2025

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Faaliyet Raporu

FAALİYET RAPORU 2025

Hazırlayan:

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü

Sakarya Büyükşehir Belediyesi

Maltepe Mahallesi Maltepe Caddesi

560. Sokak Adapazarı / Sakarya

Tel: 44 44 054

www.sakarya.bel.tr

Biz dünya medeniyeti ailesi içinde bulunuyoruz. Medeniyetin bütün icaplarını tatbik edeceğiz.

Mustafa Kemal
ATATÜRK

Recep Tayyip ERDOĞAN

Cumhurbaşkanı

“Şehir demek, medeniyet demektir. Medine şehir, medeni de şehirli anlamına gelir. Toplumların yükselişleri ve yıkılışları hep medeniyetle ilişkileri oranındadır ve onunla alakalıdır. Bazıları medeniyeti sadece fiziki yapı ve kültürel iklim olarak görür, hâlbuki medeniyetin özünde inanç ve ahlak vardır. İnancın ve ahlakın sükût ettiği medeniyetlerin yıkımı ya kendiliğinden gerçekleşir ya da herhangi bir dış etki bu kaçınılmaz akıbete vesile olur.

Modern dünyanın problemi, medeniyetini inanç ve ahlaktan yoksun bir şekilde yükseltmeye çalışmasından dolayıdır. Biz bu yanlışa inşallah düşmeyeceğiz. Medeniyetimizi tarihimizin ve kültürümüzün birikimleri üzerine bina ederken, inancı ve ahlakı asla ihmal etmeyeceğiz. Şehirlerimizde yaşanan sıkıntıların sebebi işte bu ihmallerdir. Geçmişteki ihmallerin ürünü olan acil ihtiyaçlar sebebiyle gözden ırak tutulan medeniyet değerlerimizi yeniden ihya etmekle işe başlayacağız. Yeni dönemde şehirlerimizin imarını ve inşasını bu anlayışla biçimlendireceğiz.

Merkezinde insanın olmadığı hiçbir işin hayırlı neticeler doğurması mümkün değildir. Sizlerin de takip ettiği gibi, uzunca bir süredir en küçüğünden en büyüğüne kadar tüm yerleşim yerlerimizde, tekrar ediyorum, yatay mimari konusunda ısrar ediyorum. Hayatın her alanında insanların karşılıklı etkileşimini ve dayanışmasını mümkün kılan yerleşim yerlerine ancak bu şekilde kavuşabileceğimize inanıyorum. Aksi takdirde, ortaya çıkacak sosyal maliyet bu modelin yükleyeceği maddi bedelin çok üzerinde olacaktır.

Böyle gelmiş böyle gider diyemeyiz, yeni dönemde kendi medeniyet birikimimize ve özlemimize uygun şehircilik anlayışının gelişip yaygınlaşması için her türlü çabayı göstereceğiz.”

Recep Tayyip ERDOĞAN

Yusuf ALEMDAR

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı

Değerli Hemşehrilerim,

Sakarya'mızı geleceğe taşıma kararlılığıyla çıktığımız bu yolda, 2025 yılını şehrimizin her köşesine dokunan, geçmişin mirasıyla yarının teknolojisini harmanlayan bir hizmet yılı olarak geride bıraktık. Göreve geldiğimiz ilk günden bu yana temel gayemiz; sadece fiziki yapılar inşa etmek değil, içinde yaşayan insanların mutlu, huzurlu ve güvenli hissettiği bir şehir kimliği inşa etmek oldu. Her zaman daha yeşil, daha sosyal ve daha dirençli bir şehir olma hedefiyle hareket ettiğimizi ifade ettik.

Kültürel mirasımıza sahip çıkarken, yeni kültürel ve sosyal merkezler inşa etmek için de somut adımlar attık. Bilim Merkezi yapımı, AKM'nin tamamen yenilenmesi ile yeni bir Sosyal Gelişim Merkezi'nin inşasına başladık.

Sapanca Huzur Koridoru ve Karasu Yeni Mahalle Sahil Düzenlemesi ile şehrin yeşil-doğa ilişkisini güçlendirdik; Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemi projemizle çevre koruma alanında yenilikçi bir anlayış getirdik; Sokak Hayvanları Sahiplendirme ve Doğal Yaşam Kampüsümüzle sokak hayvanları sorununa doğal yaşam alanı merkezli bir çözüm ürettik. Kadınlarımız ve çocuklarımız için açtığımız spor okullarından, modern futbol ve basketbol sahalarına kadar sağlıklı bir nesil için tüm imkanlarımızı seferber ettik.

Kentsel hareketliliği optimize etmek adına Adaray, Metrobüs hattı ve Akıllı Ulaşım Sistemlerini (AUS) devreye alarak toplu taşıma kapasitemizi artırdık. Katlı Otopark ve Doğu Terminali Aktarma Merkezi projelerimizle ulaşımda entegrasyonu sağlamayı hedeflerken; yol bakım-onarım, altyapı güçlendirme, sanat yapıları ve köprü inşaatlarıyla şehrimizin lojistik eşiğini yükselttik.

Bu faaliyet raporu, sadece bir yıllık çalışmanın dökümü değil; güzel şehrimizle olan bağımızın ve kıymetli hemşehrilerimize verdiğimiz sözlerin de bir nişanesidir. Projelerimizin hayata geçmesinde emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,

Yusuf ALEMDAR

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı

İçindekiler

I. GENEL BİLGİLER 12

A. Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası 14
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 16
C. İdareye İlişkin Bilgiler 20
1. Fiziksel Yapı 20
2. Teşkilat Yapısı 22
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 32
4. İnsan Kaynakları 38
5. Sunulan Hizmetler 42
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 44

II. AMAÇ VE HEDEFLER 50

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 52
B. Temel Politikalar ve Öncelikler 64

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 66

A. Mali Bilgiler..... 68
1. Bütçe Uygulama Sonuçları 68
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 74
3. Mali Denetim Sonuçları 82
B. Performans Bilgileri 84
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 84
Amaç 1 Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak..... 85
- Stratejik Hedef 1.1 Şehrin, Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak..... 86
- Stratejik Hedef 1.2 Paydaşlarla İş Birliği Yaparak, Afet Bilincine Yönelik Bilgi ve Farkındalık Düzeyini Artırmak... 97
- Stratejik Hedef 1.3 Afet ve Afet Sonrası Müdahale Altyapısını Güçlendirmek ve Acil Durum Müdahale Kapasitesini Artırmak 104
- Stratejik Hedef 1.4 Sürdürülebilir Tarımsal Üretim ve Yerel Kalkınmanın Güçlendirilmesi 111
Amaç 2 Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak 121
- Stratejik Hedef 2.1 Sürdürülebilir Ulaşım Sistemlerini Entegre Ederek Şehrin Erişilebilirliği Arttırmak 122
- Stratejik Hedef 2.2 Tarihi ve Kültürel Mirası Koruyarak Şehre Özgün Bir Kimlik Kazandırmak 130
- Stratejik Hedef 2.3 Bütünleşik Ulaşım Ağı Oluşturmak, Altyapıyı Modernize Etmek ve Çevre Dostu Ulaşım Modlarını Teşvik Etmek 138
- Stratejik Hedef 2.4 Bütünleşik Mekânsal Planlama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek 140
- Stratejik Hedef 2.5 Niteliksiz ve Afet Riski Altındaki Yapıların Dönüşümünü Sağlamak 154
- Stratejik Hedef 2.6 Ulaşım Sistemlerini Daha Verimli, Güvenli ve Sürdürülebilir Hale Getirmek İçin Trafik Akışını Optimize Etmek, Güvenliği Artırmak Akıllı Ulaşım Sistemleri (İTS) ve Veri Analitiği Kullanarak Trafik Yönetimini Geliştirmek 160
- Stratejik Hedef 2.7 Sorumluluk Alanı İçerisinde Planlı, Konforlu Yollar Oluşturmak ve Etkin Trafik Yönetimini Altyapı Koordinasyonu ile Birlikte Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmak 166
Amaç 3 Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek 173
- Stratejik Hedef 3.1 Belediyenin Online Hizmetlerinin Arttırılması ve Kullanımının Teşvik Edilmesi 174
- Stratejik Hedef 3.2 Ulusal veya Uluslararası Alanda Akıllı Şehir Projelerini Geliştirmek, Ekosistemini Güncellemek ve Kurumda Farkındalık Oluşturmak 178
- Stratejik Hedef 3.3 Belediyenin Hizmet Alanına Dâhil Olan Tüm Verilerin Entegrasyonunun Dijitalleştirilerek Optimize Edilmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Anlayışının Yaygınlaştırılması 181
- Stratejik Hedef 3.4 İş Birliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek 188
Amaç 4 Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak, Milli ve Manevi Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Arttırmak 193
- Stratejik Hedef 4.1 Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak ve Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Projeler Geliştirmek 194
- Stratejik Hedef 4.2 Eğitim, Kültür ve Danışmanlık Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Yaygınlaştırmak 204
- Stratejik Hedef 4.4 Olası Afet Durumları Dâhil Olmak Üzere Mezarlık Planlama, Defin ve Cenaze Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak 210
Amaç 5 Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak 215
- Stratejik Hedef 5.1 Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek 216
- Stratejik Hedef 5.2 Öğrenen Şehir Anlayışıyla Hayat Boyu Öğrenme Fırsatlarının Yaygınlaştırılması 219
- Stratejik Hedef 5.3 Vatandaşların Sosyo Kültürel Gelişimlerini Desteklemek Amacıyla Sanat ve Kültürel Çeşitliliğinin Artırılması ve Erişimin Sağlanması 230
- Stratejik Hedef 5.4 Şehrimizde Nitelikli, Kaliteli, Örf Adet ve Geleneklerimize Uygun Profesyonel Sanatçılar ve Gruplar Tarafından Sahnelenen Tiyatro Oyunlarını Tiyatro Severlerle Buluşturarak Kültür Sanat Hayatına Çeşitlilik Katmak 233
- Stratejik Hedef 5.5 Çok Kültürlü Bir Yapıya Sahip Olan İlimizde Sivil Toplum Kuruluşlarını Bir Araya Getirerek Kaynaşmalarını Artırmak ve Şehrin Kültürel Yapısına Katkı Sağlamak 236
Amaç 6 Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek 243
- Stratejik Hedef 6.1 Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak 244
- Stratejik Hedef 6.2 Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması 260
- Stratejik Hedef 6.3 Sağlık Hizmetlerini Güçlendirerek Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Bütüncül Bakış Açısıyla Sunmak, Sağlıklı Yaşam Bilincinin ve Alışkanlıklarının Kazanılmasını Sağlamak 262
Amaç 7 Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak 273
- Stratejik Hedef 7.1 Belediye Hizmet Üretiminde Kullanılan Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak.. 274
- Stratejik Hedef 7.2 Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek 290
- Stratejik Hedef 7.3 Stratejik Yönetim Kültürünü Verilere Dayalı Olarak Kurum Genelinde Yaygınlaştırmak ve Geliştirmek 301
- Stratejik Hedef 7.4 Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını, Hesap Verilebilirliği ve Mali Saydamlığı Sağlamak 310
- Stratejik Hedef 7.5 Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak..... 318
Amaç 8 Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak 327
- Stratejik Hedef 8.1 İnsan Kaynakları Süreçlerini Etkinliğinin Artırılarak Çalışan Beceri ve Bağlılığını Güçlendirmek, İşyerinde İş Kazası ve Meslek Hastalıklarını En Aza İndirgemek 328
- Stratejik Hedef 8.2 Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak 336
- Stratejik Hedef 8.3 Belediyemiz Hizmetlerinin Vatandaşlarımıza Duyurulmasını Sağlamak ve Vatandaşlarımızın İstek Öneri ve Şikâyetlerini Çözüme Ulaştırılmasını Sağlamak 348
- Stratejik Hedef 8.4 Belediyenin Eylem ve İşlemlerinde Hukuka Uygunluğun Sağlanması, İdari Süreçlerin Etkin ve Verimli Şekilde Yürütülmesi 385
- Stratejik Hedef 8.5 Belediyemizde Temsil Ağırlama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması 386
Amaç 9 Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak 391
- Stratejik Hedef 9.1 İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/ Yaygınlaştırmak 392
- Stratejik Hedef 9.2 Sürdürülebilir Bir Çevre İçin İdeal Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek 402
- Stratejik Hedef 9.3 Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışını Sağlamak 408
- Stratejik Hedef 9.4 Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlayarak Denetim Faaliyetleriyle İzlemek 427
- Stratejik Hedef 9.5 Sokak Hayvanlarının Düzenli Bir Şekilde Yaşamını Sürdürebilmesi İçin Beslenme ve Barınma İmkânları Oluşturmak 432
Bağlı Kuruluş ve İştirakler 437
- BELPAŞ 438
- Sakarya Büyükşehir Fidancılık ve Peyzaj Sanayi Ticaret Anonim Şirketi 472
- Sakarya Büyükşehir Seracılık Ticaret Anonim Şirketi 477
- SASKİ Genel Müdürlüğü 482
2. Performans Değerlendirme 490
3. 2025 Yılı Sakarya Büyükşehir Belediyesi Performansının Değerlendirilmesi 550
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 550

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 552

A. Üstünlükler 554
B. İyileştirilmesi Gereken Yönler 557
C. Öneri ve Tedbirler 558

EKLER 562

FAALİYET RAPORU 2025

1 GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon / Kalite Politikası / Yetki, Görev ve Sorumluluklar / İdareye İlişkin Bilgiler

A

GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon

MİSYON

“Kamu yararı ve etkin sosyal fayda gözeterek, şehrin değerlerine sahip çıkarak sürdürülebilir, katılımcı, kapsayıcı, afetlere karşı dirençli, iklim değişikliğine duyarlı, şehrin ekonomik, sosyal ve çevresel performansını dengeleyerek geliştiren ve yenilikçi, akıllı şehircilik anlayışıyla kalkınmayı hedefleyen, hak temelli ve erişilebilir hizmetlerle Sakarya halkının yaşamını kolaylaştırmak”

VİZYON

“Sürdürülebilir Sosyal, Çevresel ve Ekonomik Kalkınmayı Bütüncül Olarak Ele Alan; Yenilikçi, İnsan Odaklı, Hak Temelli Yüksek Yaşam Standartları Sunan Katılımcı ve Dirençli Şehir Olmak”

KALİTE POLİTİKAMIZ

“Liyakat, adalet, kamu yararı ve hak temelli yaklaşımımızla vatandaş memnuniyetini odağına alan, kolayca erişilebilir hizmetler üretmek, dezavantajlı kesimleri desteklemek, kentsel yaşam kalitesini ve kentlilik bilincini arttırmak, kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak, tüm faaliyetlerde çevreye duyarlı davranmak, katılımcı bir yönetim anlayışı sergilemek, şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmak, yönetimde ve hizmet süreçlerinde bilgi ve teknolojiyi etkin olarak kullanmak, kalite yönetim sistemini sürekli iyileştirmek ve geliştirmek.”

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun yedinci maddesinde büyükşehir belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. 6360 sayılı kanun ile birlikte büyükşehir belediyelerinin yetki, görev ve sorumluluklarını etkileyen bazı değişiklikler olmuş, Sakarya Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırı tüm il sınırı olarak değişmiş, hizmet verilen alan genişlemiştir. 16 ilçe belediyesi, kaldırılan belde belediyeleri ile birlikte büyükşehir hizmet alanına dâhil olmuştur.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda büyükşehir belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları ilgili maddelerde şu şekilde tanımlanmıştır;

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

-İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

- Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

- Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

- Belediye Kanunu'nun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

- Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

- Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

- Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

- Yolcu veya yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

- Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

- Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

- Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

- Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak, kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.

- Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

- Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli

skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

- Gerektiğinde cem evleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

- Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Alt Yapı Hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılmasına yönelik; bu Kanun kapsamında hazırlanacak ulaşım ana planlarında bisikletli ulaşıma yer verilmesi ya da bisikletli ulaşım ana planının hazırlanması esastır. Bakanlıkça, talep hâlinde mahalli idarelere teknik destek verilebilir. Bu fıkraya ilişkin idari ve teknik usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir Belediyesinin İmar Denetim Yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42'nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42'nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

1 - Fiziksel Yapı

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, hizmet binalarının sayısı fazla olmakla birlikte, oldukça dağınık bir yapı arz etmektedir. Aşağıdaki Tablo 25.08.2025 tarihine kadar Belediyemiz adına yapılmış tapu tescilleri ve "Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğe" göre düzenlenmiştir.

TAŞINMAZ LİSTESİ	
TAŞINMAZLAR	**HİSSE BULUNAN TAŞINMAZ SAYISI**
Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	1.228 Adet
Arsalar	545 Adet
Araziler	110 Adet
Ormanlar	13 Adet
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	436 Adet
Meydanlar	19 Adet
Parklar ve Yeşil Alanlar	41 Adet
Rekreasyon Alanları	49 Adet
Otoparklar	6 Adet
Genel Mezarlıklar	1.890 Adet Parsel 8.002.843 Metrekare

Araç ve Makine Parkı

2025 YILI ARAÇ LİSTESİ			
Aracın Cinsi	**Belediyeye Ait (Adet)**	**Kiralık**	**Toplam**
Ambulans	3 Adet	-	3 Adet
Binek Oto	15 Adet	78 Adet	93 Adet
Minibüs	6 Adet	2 Adet	8 Adet
Cenaze Araçları	38 Adet	34 Adet	72 Adet
Otobüs	140 Adet	7 Adet	147 Adet
Metrobüs	11 Adet	-	11 Adet
Kamyon	54 Adet	8 Adet	62 Adet
İtfaiye Müdahale Araçları	59 Adet	-	59 Adet
İtfaiye Diğer Araçlar (ATV, Afet Konteynırı, Tır Dorsesi, Pick Up vb.)	15 Adet	-	15 Adet
Greyder	7 Adet	-	7 Adet
Finisher	4 Adet	-	4 Adet
Yükleyici	9 Adet	-	9 Adet
Ekskavatör	11 Adet	3 Adet	14 Adet
Silindir	21 Adet	-	21 Adet
Asfalt Kazıcı	2 Adet	-	2 Adet
Asfalt Serme Makinesi	4 Adet	1 Adet	5 Adet
Forklift	5 Adet	-	5 Adet
Paletli Dozer	1 Adet	-	1 Adet
Yol Çizgi Makinesi	2 Adet	-	2 Adet
Yol Süpürme Aracı	5 Adet	-	5 Adet
Kazıcı Yükleyici	11 Adet	5 Adet	16 Adet
Dorse	10 Adet	-	10 Adet
Traktör	10 Adet	2 Adet	12 Adet
Kamyonet	30 Adet	82 Adet	112 Adet
Motosiklet / Elektrikli Bisiklet	9 Adet	-	9 Adet
TOPLAM	482 Adet	224 Adet	706 Adet

2- Teşkilat Yapısı

Belediyenin Organları:

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na uygun olarak Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin organları Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Büyükşehir Belediye Başkanı'ndan oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi

Büyükşehir Belediye Meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır. 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun'una göre Büyükşehir Belediye Meclisi; belediye hudutları içinde kalan ilçe seçim çevreleri için tespit edilen belediye meclisleri üye sayısının her ilçe için beşte biri alınmak suretiyle bulunacak toplam sayı kadar üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir. Meclis üye sayısı 80'dir.

Büyükşehir Belediye Encümeni

Büyükşehir Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder. Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümeni toplam 10 üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanı

Büyükşehir Belediye Başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Hizmet Birimleri:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterlik, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü dâhil olmak üzere 29 hizmet biriminden oluşmaktadır. Bu birimlerin hizmet tanımları şu şekildedir:

Genel Sekreterlik

Büyükşehir belediyelerinde belediye başkanından sonra gelen en üst düzey idari makamdır.

Teşkilatın sevk ve idaresinden, birimler arası koordinasyondan, stratejik planların uygulanmasından ve hizmetlerin mevzuata uygun yürütülmesinden sorumludur. Gerekli durumlarda başkanı temsil eder, ataması, belediye başkanının teklifi ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanının onayıyla yapılır. Kurumsal hafıza ve süreklilik açısından kritik bir rol üstlenir. Bu makama bağlı olarak genel sekreter yardımcıları ve daire başkanlıkları görev yapar.

Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu, doğrudan Büyükşehir Belediye Başkanına bağlıdır. Müfettişler ve yetkili müfettiş yardımcıları, teftiş, denetleme, araştırma, inceleme ve soruşturma görevlerini Büyükşehir Belediye Başkanı adına yapmaktadır.

Hukuk Müşavirliği

Kamulaştırma bedelinin tespiti davalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve sonuçlandırılması, tescil davalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve sonuçlandırılması, kamulaştırmasız el atma nedeniyle ortaya çıkan tazminat davalarının yürütülmesi, takibinin yapılması ve sonuçlandırılması, kuruma karşı açılan her türlü alacak davasının takip edilmesi ve sonuçlandırılması, kurum adına çeşitli konularda dava açılması, üst yönetimin veya belediye birimlerinin çeşitli konularda istedikleri hukuki görüş taleplerinin karşılanması görevlerini yapar.

Özel Kalem Müdürlüğü

Büyükşehir Belediye Başkanının günlük programının oluşturulması, takibinin gerçekleştirilmesi ve yürütülmesi, kültürel ve sosyal etkinliklere başkanın katılımının sağlanması, vatandaşlardan, kamu kurumlarından ve STK'lardan gelen randevu taleplerinin değerlendirilmesi, konusuna göre ilgili birimlere yönlendirilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

1-Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı

Başta deprem olmak üzere tüm afetlere etkin bir şekilde hazırlanabilmek, zararlarını azaltabilmek, müdahale edebilmek ve afet etkisini tespit edebilmek için kaynakların en iyi bir şekilde yönetilebilmesine yönelik "Afet Risk Yönetimi" stratejik çalışmalarını yürütmek, "Afet ve Acil Durumlara Müdahale Planlarının" hazırlanması, 'Zarar Azaltma Planlarının (Risk Azaltma Stratejik Planları) hazırlanması, afet yönetiminin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi ile bağlı kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonun sağlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

2-Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Günlük olarak basında Belediyemiz, şehrimiz ve düzenlenen faaliyetlerle ilgili yazılı ve görsel basında yer alan haberlerin takip edilmesi ve arşivlenmesi, Büyükşehir Belediyemiz tarafından düzenlenen açılış, panel, konferans, seminer, sempozyum, şenlik, toplantı gibi faaliyetlerin organize edilmesi ve gerekli duyuruların yazılı-görsel basına yapılması, Belediyemizle ilgili olarak tanıtıcı ve bilgilendirici gezi programlarının organizasyonunun yapılması, düzenlenen çeşitli faaliyetlere katılımı gerçekleştirerek hedef kitleye yönelik olarak tanıtım yapılması, vatandaşlardan Çözüm Masasına gelen her türlü istek, öneri ve şikayetleri kabul edilmesi, ilgili birime yönlendirilmesi ve takibinin yapılması, bilgi edinme başvurularına 4982 sayılı kanun çerçevesinde incelenerek cevap verilmesi, Belediye tanıtımında kullanılan kitap, katalog, broşür, cd gibi tanıtım amaçlı materyallerin hazırlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

3-Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Belediyenin ilgili birimleriyle iş birliği yaparak bilgi işlem sisteminin kurulması, işletilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması veya yaptırılması, bunlara ait hizmetlerin ilgili birimlerle birlikte yürütülmesi, birimlerin ihtiyaç duyduğu uygulama programlarının hazırlanarak gerekli teknik desteğin verilmesi, yine birimlerin ihtiyaç duydukları yazılımları temin ederek gerekli eğitimlerin verilmesi, Belediyemiz birimlerine yönelik akıllı şehir uygulamaları konusunda rehberlik etmek; birimler arası koordinasyonu

sağlamak; konsolidasyon gerçekleştirmek; izleme, değerlendirme ve raporlama faaliyetlerini yönetmek, risk ve değişim yönetimi yapmak gibi görevleri yerine getirmektedir.

4-Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi hususunda hazırlanan ve/veya hazırlatılan plan, proje ve etütlerin şartnamelerinin ve ihale dosyalarının hazırlanması, çevre kirliliğinin engellenmesi amacıyla denetimlerin yapılması, gelecek kuşakların çevre konusunda daha bilinçli ve duyarlı yetişmesi için Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullarla işbirliği halinde eğitim çalışmalarının düzenlenmesi ve görsel eğitim materyallerinin hazırlanarak dağıtılmasının sağlanması, gıda dâhil 1.sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler ile 2.sınıf akaryakıt ve LPG İstasyonlarının ruhsat işlemlerinin yapılması, uygun şartları taşıyanlara ruhsat verilmesi, denetlenmesi ve yaptırım uygulanması, ilçe belediyeleri tarafından toplanıp "Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi" ne getirilen hayvanlara kısırlaştırma, aşılama, küpeleme ve kayıt etme işlemlerinin uygulanması, hasta, kaza geçirmiş sokak hayvanlarına gerekli tedavi ve müdahalelerin yapılması; eğitim seminer programları düzenlenmesi, salgın, bulaşıcı hayvan hastalıkları ile ilgili yasalar gereği yapılması gereken çalışmaların gerçekleştirilmesi, gibi görevleri yerine getirmektedir.

5-Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı

Yapı stokunun taranarak bina envanterlerinin oluşturulması, ilçelerde yapılan jeolojik – jeoteknik etüt çalışmalarının denetimi, Kentsel Dönüşüm Projelerinin hazırlanması ve uygulamaya geçirilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

6-Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir belediyesine bağlı tüm birimlerin mal ve hizmet alımları, belediyeye ait taşıt ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi, belediyeye bağlı birimlerin ısınma, aydınlatma, su ve haberleşme sistemlerinin kullanılabilir durumda tutulması ve gerektiğinde tamiratının yapılması ya da yaptırılması, sürücülü-sürücüsüz kiralık araçların sevk ve idaresi, tüm belediyenin ve bağlı birimlerin temizlik hizmetlerinin yürütülmesi, ihtiyaçların tespit edilip teknik şartnamenin hazırlanması, yaklaşık maliyetin tespit edilmesi ve ihale onayı alınmasını müteakip, idari şartname hazırlanmadan önce ilgili birimlerden gelen dosyaların gerekli incelemelerinin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

7-Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin yapı ve inşaat programının hazırlanması, mimari ve teknik projelerin hazırlanması, diğer birimlerin hazırladığı projelerin kent estetiği bakış açısıyla geliştirilmesi, projelere, Kentsel Tasarım Rehberleri doğrultusunca değerlendirilerek görüş verilmesi, projelerin uygulamalarının izlenmesi, projelerin uygunluğunun denetlenmesi, projelerin yaklaşık maliyetinin ve teknik şartnamelerinin hazırlanması, yatırımların ihale öncesi ve sonrası işlemlerinin yapılması, ihale sonrası sözleşme koşullarına göre imalat denetimlerinin yapılması, hak ediş raporlarının düzenlenmesi, geçici kabullerin yapılması, kesin hesap, kesin kabul ve kesin hak ediş işlemlerinin yapılması, Koruma, Uygulama ve Denetim Bürolarının (KUDEB)'in kurulması, tamir, tadilat, restorasyon, rekonstrüksiyon yapılması gereken yapıların tespit edilmesi, konu ile ilgili gerekli işlemlerin yapılması veya yaptırılması, tarihi, kültürel değerleri olan cadde ve sokakların belirlenmesi ve Kentsel Tasarım Rehberlerinin hazırlanması, Mimari Estetik Komisyonu tarafından projelerin incelenmesi ve mimari konsept projeler hazırlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

8-Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Spor okulları, yaz spor okulları düzenlenmesi, spor ile ilgili sosyal aktiviteler yapılması, bisiklet turları, sportif turnuvalar, doğa yürüyüşleri, doğada yaşam ve gelişim kampları, gençlik çalıştayları düzenlenmesi, amatör spor kulüplerinin desteklenmesi amacıyla yardımlar yapılması, ulusal veya uluslararası sportif etkinlikler düzenlenmesi, bisiklet yollarının yapımı, bakımı, onarımı ve işletimi gibi görevleri yerine getirmektedir.

9-İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir belediyesine bağlı ilçe belediyelerinin katı atıklarının depolama-bertaraf işlemlerinin gerçekleştirilmesi, il çapında vektörle mücadele çalışmalarının yürütülmesi, nehir ve deniz kıyılarının temizliğinin sağlanması, plajların mavi bayrak ölçütlerine uygun hale getirilmesi, gelecek kuşakların çevre konusunda daha bilinçli ve duyarlı yetişmesi için Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullarla işbirliği halinde eğitim çalışmalarının düzenlenmesi ve görsel eğitim materyallerinin hazırlanarak dağıtılmasının sağlanması, iklim değişikliğine sebep olan sera gazı emisyonlarını incelemek, iklim değişikliği parametrelerinden kaynaklı sıcaklık, yağış ve meteorolojik karakterli afetlerin değişimi konularında izlemeler yapmak, iklim değişikliğine uyum ve sera gazı azaltım eylemleri konusunda farkındalık ve eğitim çalışmalarında bulunmak, yenilenebilir enerji kaynaklarını arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak gibi görevleri yerine getirmektedir.

10-İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Belediye sınırlarında her ölçekte Nazım İmar Planlarının yapılması ve yaptırılması, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarında, ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak birlik ve beraberliği sağlayıcı karar ve tedbirlerin alınması, ilçe belediyelerinde imar denetimi yapılması, projelerin aplikasyonunun yapılması, hâlihazır haritaların yapılması ve onaylanması, imar uygulamalarının yapılması, belediyenin gerekli gördüğü kamulaştırmaların yapılması, belediyeye ait tapu evrakları, kütüklerinin saklanması, muhafazası, tasnif, tashih ve güncellenmesi, belediyeye ait taşınmaz malların ihaleyle satılması, takas ve trampa işlemlerinin yapılması, kamu kurum ve kuruluşlarına tahsisi veya kiralanması, tescilli olmayan tarihi eserlerin tescil işlemlerinin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

11-İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Sakarya Büyükşehir Belediyesi insan kaynakları strateji ve politikalarının oluşturulması, iş analizi, seçme-yerleştirme, kariyer geliştirme, performans değerlendirme gibi insan kaynakları fonksiyonlarının kurulması, geliştirilmesi, yürütülmesi ve belediyenin insan gücü planlaması konusunda çalışmalar yapılması, önerilerde bulunulması, tüm personelin özlük ve sicil işlemlerinin yapılması, personel maaş bordrolarının hazırlanması; belediyede iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmaların yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

12-İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Yangınlara müdahale edilmesi, söndürülmesi ve kurtarma yapılması, her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma vb. durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale edilmesi ve ilk yardım hizmetlerinin yürütülmesi,

arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarının yapılması, tüm kamu kurum ve kuruluşları, özel – tüzel ve gerçek kişilere eğitim verilmesi, yangın, kaza, deprem, sel gibi afetler ile ilgili özel şirketlerde, okullarda, kamu binalarında ve halka açık yerlerde tatbikatlar yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

13-Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmesi, gençlere ve yetişkinlere yönelik her türlü eğitim, sosyal ve kültürel hizmetlerin yürütülmesi, geliştirilmesi ve bu amaçla sosyal tesislerin, merkezlerin kurulması ve işletilmesi, kursların organize edilmesi ve yürütülmesi, yılsonu sergilerinin düzenlenmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

14-Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

İdarenin bütçesinin hazırlanması, ayrıntılı harcama programının hazırlanması ve ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesinin sağlanması, bütçe kesin hesabı ile mali istatistiklerin hazırlanması, idare gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerinin yürütülmesi, muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerinin düzenlenmesi, idarenin yatırım programının hazırlanmasının koordine edilmesi, uygulama sonuçlarının izlenmesi ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanması, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması, mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgilerin sağlanması ve danışmanlık yapılması, ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi, mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

15-Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı

Cenaze nakil, cenaze yıkama, mezar yeri, mezar kazım, kefen, tahta, morg ve otobüs hizmetlerini kapsayan cenaze defin hizmetlerinin verilmesi, şehirlerarası cenaze nakillerinin yapılması, mezarlıklarda; ağaç dikim ve kesim çalışmaları, bakım, onarım ve temizlik çalışmaları, keşif metraj ve parselasyon çalışmaları, mülkiyet çalışmaları gibi görevleri yerine getirmektedir.

16- Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Muhtarların iletişim bilgilerinin güncel tutulması, Büyükşehir sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen taleplerin alınması, ilgili birimlere iletilmesi ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğinin takip edilmesi, muhtarlara yönelik destek hizmetlerinin yürütülmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

17- Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir sorumluluğu altında bulunan park ve yeşil alanların; bakım, onarım ve temizliğini yapmak, yeni park ve yeşil alanların proje ve uygulama çalışmalarını yapmak, mevcut çocuk parkları ve gençlik merkezi çevrelerinin bakım ve onarımı yapmak, yeni çocuk parkları tesis etmek ve kurulacak gençlik merkezlerinin çevre tanzimini yapmak, spor alanları oluşturularak, bakım ve onarımlarını yapmak ağaçlandırma ve çiçeklendirme çalışmaları yapmak, bu alanların sulama ve bakımlarını sağlamak, park ve yeşil alanlardaki haşere ve hastalıklarla mücadele etmek, ihale yöntemi ile yapılan park ve yeşil alanların ve bunlara ait alt yapı çalışmalarının kontrollük hizmetlerini yürütmek, park ve bahçelerle ilgili İhaleleri düzenlemek gibi görevleri yerine getirmektedir.

18-Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Kurum çalışanı ve yakınlarına, yoksul ve dar gelirli vatandaşlara, sosyal güvencesi olanlara poliklinik hizmetlerinin verilmesi, sağlık taramaları yapılması ve seminerler, konferanslar düzenlenmesi, hasta nakillerinin yapılması, Ölüm Belgesi, MERNİS gibi görevleri yerine getirmektedir.

19-Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

İhtiyaç sahibi kişilerin ve ailelerin tespit edilerek çeşitli türlerde sosyal yardımların yapılması, onların hayat standartlarının iyileştirilmesini amaçlayan hizmet projelerinin hazırlanması ve yürütülmesi, ailelere yönelik eğitici kurs, seminer ve danışmanlık hizmetleri verilmesi, yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi,6-14 yaş arası çocuklara kulüp ve eğitim hizmetleri verilmesi, engelli vatandaşların toplum hayatı ile bütünleşmelerini sağlayıcı ve kolaylaştırıcı çalışmaların yürütülmesi, sportif, sosyal ve kültürel aktivitelerin yapılması, teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

20-Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Kurumun stratejik plan ve performans programının hazırlanması, kurum faaliyetlerinin bunlara uygunluğunun izlenmesi,

değerlendirilmesi ve raporlanması, kurumun faaliyet raporunun hazırlanması, Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemine kurum organizasyon şemasındaki değişikliklerin girişinin yapılarak birimlere idari birim kimlik kodlarının verilmesinin sağlanması, bakanlıklardan ve valilikten istenilen verilerin konsolide edilerek ilgili yerlere gönderilmesi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması, kurum iç kontrol uyum eylem planının değerlendirme ve revizyon çalışmalarının koordinasyonunun sağlanması, birimlerin kamu hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları tablolarının oluşturulması ve güncellenmesi çalışmalarının koordine edilmesi, ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamındaki çalışmaların yürütülmesi, kurum risk yönetim planını oluşturma ve güncelleme çalışmalarının koordine edilmesi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili tüm mevzuata uygun olarak kişisel verilerin korunması kapsamındaki çalışmalarda koordinasyon, eğitim ve rehberlik hizmetinin sağlanması, hibe programlarının proje çağrılarının izlenmesi, uygun proje çağrılarına başvuru yapılması ve bu projeler kapsamında belediye içinde diğer birimlerin koordine edilmesi, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşen ilgili konferans, seminer, bilgi şöleni, panel, toplantı vb. etkinliklere katılımda bulunulması veya organize edilmesi. Yurtiçindeki ve yurtdışındaki kardeş şehir ilişkilerinin takip edilmesi, yeni ilişkiler kurulması ve kardeş şehirlerle ortak çalışmalarda bulunulması, Dünyada ve Türkiye'de akıllı şehirler alanında ortaya çıkan yaklaşımları ve trendleri takip edip, şehrin ve vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük akıllı şehir çözümleri tasarlayıp ilgili paydaşlara önermek, şehrin Akıllı Şehir Strateji ve Eylem Planını düzenli periyotlarla güncelleme, ihtiyaçlara dönük araştırma raporları hazırlama, yeni projeler geliştirme ve proje takibi gerçekleştirmek gibi görevleri yerine getirmektedir gibi görevleri yerine getirmektedir.

21-Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Bitkisel ve tarımsal üretimi desteklemek amacıyla gerekli araştırmaların, çalışmaların ve projelerin yapılması ve gerçekleştirilmesi, tarımsal arazilerin korunmasının ve sulanmasının sağlanması, kentin tarım ve hayvancılık durum raporunun hazırlanması, çitçilere yönelik eğitim, yerinde bilgilendirme ve teşvik faaliyetlerinin yapılması gibi görevleri yerine getirmektedir.

22- Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Ana Planının yapılması ya da yaptırılması, geometrik yol, kavşak, bisiklet yolu ve yaya yolu düzenlemesi projelerinin hazırlanması, toplu taşıma araçlarının güzergâhlarının belirlenmesi ve haritalandırılması, özel halk otobüsü ve belediye otobüsü gibi şehir içi ulaşım araçlarının düzenli ve güvenli taşımacılık yapmalarının sağlanması ve denetlenmesi, trafik akımı programları ile toplu taşıma araçlarının kalkış, varış ve ara durakları için zaman tarifeli programların yapılması ve uygulamaya konulması, kavşak ve yol düzenlemelerinin yapılması, yol geçiş izin belgesi verilmesi, personel, öğrenci ve mal taşımacılığı izin belgesi verilmesi, M ve T plakalı araçların ruhsatlandırılması, kavşak sinyalizasyon sistemlerinin kurulumunun yapılması, otopark, şerit, yatay ve düşey yol işaretlemelerinin yapılması, bordür ve bisiklet yollarının boyanması, trafik levhaları, sinyalizasyon direkleri imalatı ve montajı gibi görevleri yerine getirmektedir.

23-Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir Belediyesi Meclis ve Encümen gündeminin oluşturulması, kesinleşen meclis ve encümen kararlarının halka duyurulması, kurum dışından gelen evrakların ilgili birime sevkinin sağlanması, belediye birimlerinden kurum dışına gönderilecek evrakların çıkış işlemlerinin yapılarak ilgili kuruma iletilmesinin sağlanması gibi görevleri yerine getirmektedir.

24-Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı

Birden fazla kurumca aynı yer ve aynı anda yapılması gereken altyapı yatırımlarının koordine edilmesi, kazı izni ruhsatı verilmesi, büyükşehir belediyesine bağlı bulunan ilçelerde ve köylerde yeni yol açma çalışmalarının yapılması, yolların asfaltlanması ve tretuvarlarının yapılması veya yaptırılması, yol, tretuvar, parke bordür bakım onarımının yapılması, karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

25-Zabıta Dairesi Başkanlığı

Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla gereken iş ve işlemlerin yapılması (seyyar satıcılara yönelik denetimler yapılması, dilencilik yapan vatandaşlara yönelik denetimlerin yapılması, esnaflar tarafından yapılan kaldırım işgallerini önlemek için denetimlerin yapılması, toplu taşıma duraklarına yapılan araç parklarını önlemek için denetimlerin yapılması, yaya yollarına yapılan araç parklarını önlemek için denetimler yapılması, esnaflara yönelik bilgilendirme ziyaretlerinin yapılması, zabıta çalışmaları ve tüketicilere yönelik okullarda eğitim faaliyetlerinin yapılması, Hal dışında meyve ve sebze ticareti yapan işletmelere yönelik denetimlerin yapılması, tüm belediyenin ve bağlı birimlerin güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

GENEL SEKRETER

SASKİ

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

BELEDİYE MECLİSİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

BELEDİYE ENCÜMENİ

İÇ DENETİM BİRİMİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire. Bşk.

Kurumsal İletişim Şb. Md.
Halkla İlişkiler Şb. Md.
Basın, Yayın Şb. Md.
Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şb. Md.

GENEL SEKRETER YARDIMCISI

Deprem ve Risk Yönetimi Kent. İyil. Daire. Bşk.

Kentsel Dönüşüm Şb. Md.
Deprem ve Zemin Araştırma Şb. Md.

İmar Şehircilik Daire. Bşk.

Harita Şb. Md.
Emlak Yönetimi Şb. Md.
İmar ve Şehircilik Şb. Md.
Kamulaştırma Şb. Md.
Şehir Planlama Şb. Md

Park ve Bahçeler Daire. Bşk.

Park ve Bahçeler Proje Şb. Md.
Park Bahçeler Yapım ve Onarım Şb. Md.
Şehir Aydınlatma ve Kent Donatıları Şb. Md.

Yol Yapım, Bakım ve Onarım Daire. Bşk.

Trafik Şb. Md
Yol Bakım Şb. Md.
Yol Yapım Şb. Md.
AYKOME Şb. Md
Asfalt Üretim ve Labaratuvar Şb. Md

Fen İşleri Daire. Bşk.

Yapı İşleri Şb. Md..
Keşif ve Metraj Şb. Md
Birim Fiyat ve Kesin Hakediş Şb. Md.
Tarihi Mekanlar ve Kent Estetiği Şb. Md.
Proje Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Şb. Md.

Muhtarlık İşleri Daire. Bşk.

Kırsal Hizmetler Şb. Md.
Muhtarlık İşleri Şb. Md.

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Daire. Bşk.

Afet ve Risk Yönetimi Şb. Md.
Afet Koordinasyon Merkezi (AKOM) Şb. Md.

GENEL SEKRETER YARDIMCISI

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire. Bşk.

İklim Değişikliği Şb. Md.
Sıfır Atık Yönetimi ve Deniz Hiz. Şb. Md.

Mezarlıklar Daire. Bşk.

Cenaze ve Defin Hizmetleri Şb. Md.
Mezarlık Planlama ve Destek Hizmetleri Şb. Md.

Tarımsal Hizmetler Daire. Bşk.

Tarımsal Hizmetler Şb. Md.
Arıcılık Üretim Merkezi Şb. Md.
Bitkisel Üretim Destekleme Şb. Md.

GENEL SEKRETER YARDIMCISI

Çevre Koruma ve Kontrol Daire. Bşk.

Veteriner Hizmetleri Şb. Md.
GSM Ruhsat Denetim Şb. Md.
Çevre Koruma ve Denetim Şb. Md.
Hafriyat Yönetim ve Denetim Şb. Md.

Ulaşım Daire. Bşk.

Toplu Taşıma
Terminal Şb. Md.
UKOME Şb. Md.
Ticari Plakalar ve Ruhsat Denetim Şb. Md.
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Şb. Md

Zabıta Daire. Bşk.

Hal Şb. Md..
Güvenlik Hizmetleri Şb. Md.
Zabıta Denetim Hizmetleri Şb. Md.
Zabıta Toplum Hizmetleri Şb. Md.
Zabıta Trafik Denetleme Şb. Md.

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Daire. Bşk.

Kültür ve Sanat Şb. Md.
Şehir Tiyatrosu Şb. Md.
Yaygın Eğitim Şb. Md.
Turizm ve Tanıtım Şb. Md.
Sivil Toplum Kuruluşları Şb. Md.

Sağlık İşleri Daire. Başkanlığı

Sağlık Hiz. Şb. Md.

GENEL SEKRETER YARDIMCISI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire. Bşk.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Şb. Md.
İş Sağlığı ve Güvenliği Şb. Md.
Maaş Tahakkuk Şb. Md.

Yazı İşleri ve Kararlar Daire. Bşk.

Kararlar Şb. Md.
Yazı İşleri ve Arşiv Şb. Md.

Bilgi İşlem Daire. Bşk.

Yazılım Şb. Md.
Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb. Md
Bilişim Sistemleri ve Donanım Şb. Md.
Elektronik ve Haberleşme Sistemleri Şb. Md.

İtfaiye Daire. Bşk,

Müdahale Şb. Md.
Destek Hizmetleri Şb. Md.
Önleme ve Eğitim Şb. Md.

Strateji Geliştirme Daire. Bşk.

Stratejik Yönetim Şb. Md.
Fon ve Kaynak Geliştirme Şb. Md.
Sürdürülebilir Akıllı Şehirler Şb. Md.
Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şb. Md.

Mali Hizmetler Daire. Bşk.

Gelirler Şb. Md
İlan ve Reklam Şb. Md.
Ön Mali Kontrol Şb. Md.
İşletme ve İştirakler Şb. Md
Bütçe ve Raporlama Şb. Md.
Muhasebe ve Finansman Şb. Md.

Destek Hizmetleri Daire. Bşk.

İdari İşler Şb. Md.
İhale İşleri Şb. Md.
Satın Alma Şb. Md.
Makine İkmal Şb. Md.
Taşınır Konsolide Şb. Md.

Gençlik ve Spor Hiz. Daire. Bşk.

Spor Şb. Md.
Gençlik Eğitimi Şb. Md.
Gençlik Hizmetleri Şb. Md.
Bisiklet Yolları Yapım, Bakım, Onarım ve İşletim Şb. Md.

Sosyal Hizmetler Daire. Bşk.

Sosyal Hizmetler Şb. Md.
Engelli Hizmetleri Şb. Md.
Aile ve Çocuk Hizmetleri Şb. Md.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

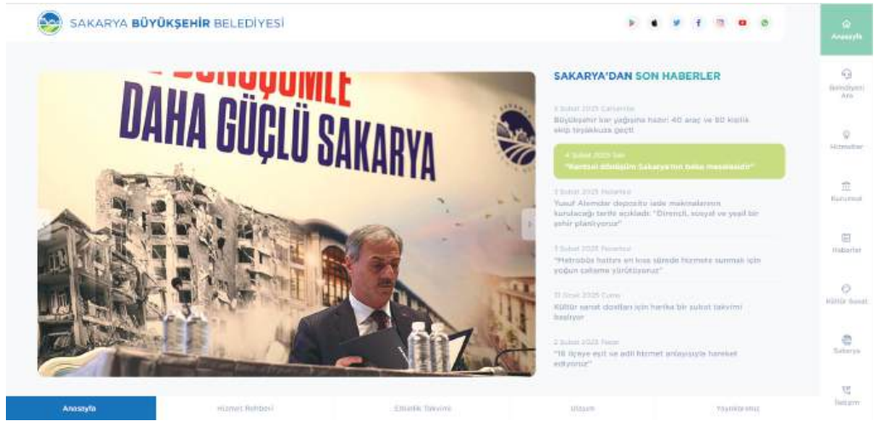
Donanım

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nde 1.145 adet kişisel bilgisayar, 330 adet yazıcı, 115 adet dizüstü bilgisayar, 34 adet projeksiyon, 50 adet tarayıcı, 2 adet videowall, 8 adet plotter, ve 55 adet kesintisiz güç kaynağı, 5250 adet ağ cihazı, 2 adet Firewall, antivirüs yazılımı, NAC (ağ erişim kontrol sistemi) ve muhtelif sayıda sunucu ile hizmet vermekteyiz.

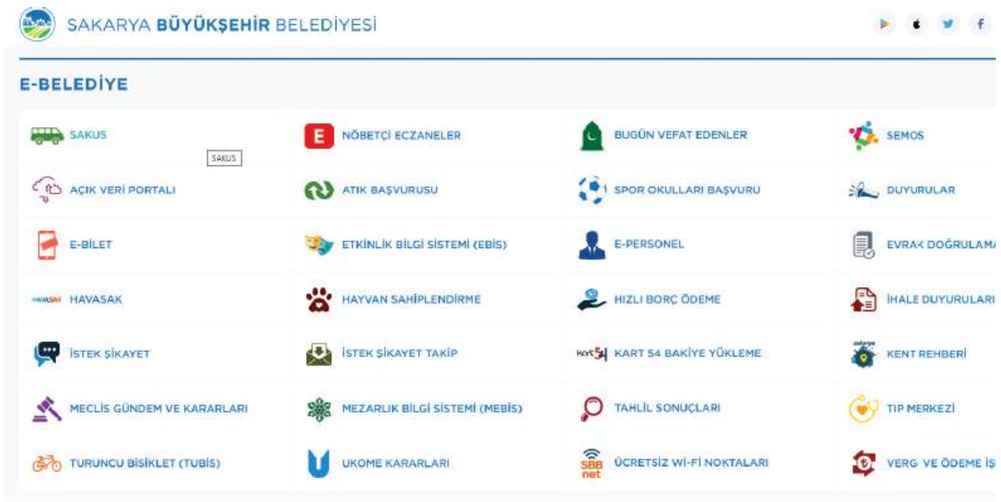
BİLİŞİM SİSTEMLERİ

NO	DONANIM TÜRÜ	MİKTAR
1	Kişisel Bilgisayar	1.145 Adet
2	Yazıcı	330 Adet
3	Dizüstü Bilgisayar	115 Adet
4	Plotter	8 Adet
5	Tarayıcı	50 Adet
6	Projeksiyon Cihazı	34 Adet
7	Videowall Cihazı	2 Adet
8	Kesintisiz Güç Kaynağı	55 Adet

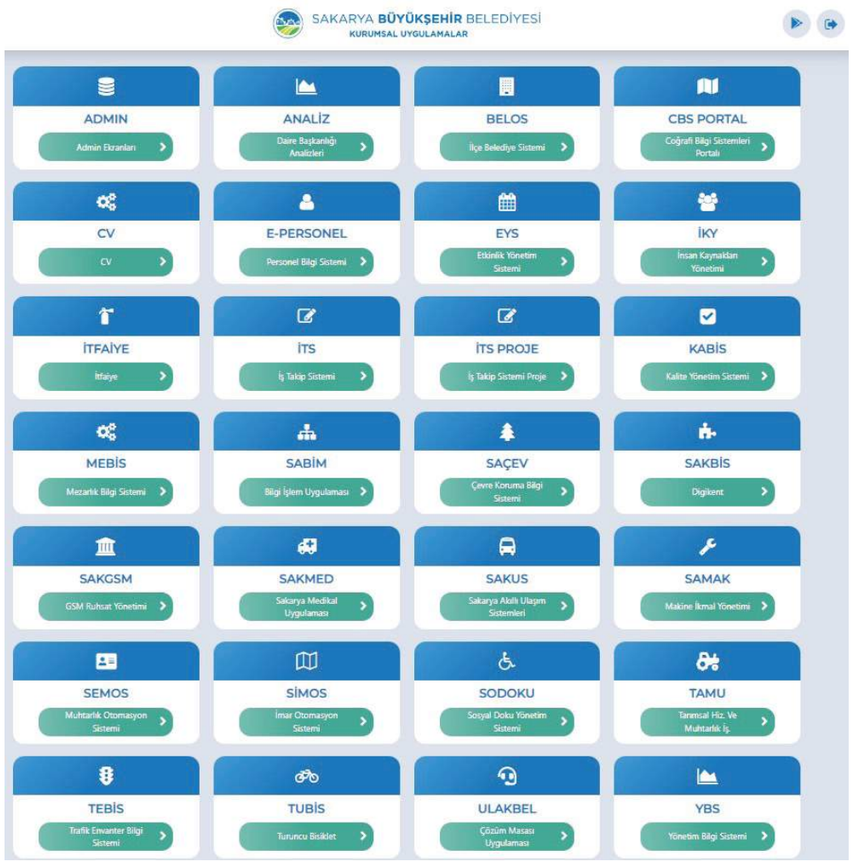
Web Sunucusu



E-Belediye Hizmetleri



Kurumsal Uygulamalar



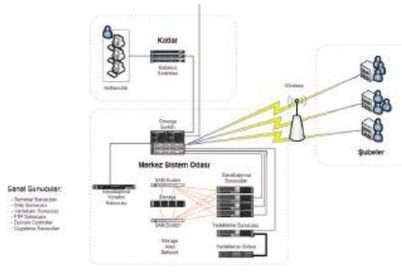
Mail Sunucusu

İletişim Teknolojisi

HABERLEŞME SİSTEMLERİ			GÜVENLİK SİSTEMLERİ	
NO	Donanım Türü	Adet	Donanım Türü	Adet
1	Dijital Telefon Santrali	7	Kamera Kayıt Cihazı	66
2	Yüksek Kapasiteli Bulut Santrali	1	Ip Kamera	946
3	Ip Telefon	1.100	Güvenlik Kamerası Analog	105
4	Uydu Telefonu	2	Dijital Telsiz Sistemi	1
5	Sayısal Telsiz Rölesi	8	Parmak İzi / Kart Okuyucu Cihazı	53
6	Dijital Telsiz	400	Sistem Odası Güvenlik Sistemi	2
			Uydu İnterneti	1

Network Sistemleri

Kurumun internet bağlantısı toplam 450 Mbps hızında 2 adet metroethernet devre ile sağlanmaktadır. Birimler arası iletişim kurumun kendi intraneti ile uzak birimlerin iletişimi ise VPN bağlantısı ile sağlanmaktadır.



İnternet Erişimi

Kurumumuzda internet trafiği için profesyonel güvenlik duvarları (merkez ve kenar firewall) kullanılmaktadır. Tüm internet trafiği ve IP dağıtım logları 5651 sayılı kanun kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

Yazılım Uygulamaları

- Web Sitesi (www.sakarya.bel.tr)
- Sakarya Büyükşehir Belediyesi Akıllı Ulaşım Sistemleri (SAKUS)
- Büyükşehir Web TV
- Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS)
- İnsan Kaynakları Yönetimi (İKY)
- E-Meclis
- Kalite Bilgi Sistemi (KABİS)
- Sosyal Doku Uygulaması (SODOKU)
- Gayrı Sıhhi Müesseseler Ruhsat Uygulaması(SAKGSM)
- Çevre Koruma Kontrol Uygulaması(SAÇEV)
- Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS)
- E-Personel
- İş Takip Sistemi (İTS)
- İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)
- İtfaiye Bilgi Sistemi (İBS)
- CV Bankası (cv.sakarya.bel.tr)
- Makine İkmal Uygulaması (SAMAK)
- Proje Haritası (proje.sakarya.bel.tr)
- Bilgi İşlem Yönetimi (SABİM)
- Kütüphane Bilgi Sistemi (SAHAF)
- E-Bilet Satış Portalı (ebilet.sakarya.bel.tr)
- Mobil Belediye Uygulaması (SBB MOBİL)
- Belediye Otomasyon Sistemi (BELOS) Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)
- Açık Veri Portalı (acikveri.sakarya.bel.tr)
- Araç Takip Uygulaması
- Depo Uygulaması
- Etkinlik Bilgi Sistemi (EBİS)
- KVKK Uygulaması
- Sağlık Bilgi Sistemi (SAKMED)
- Muhtarlık Bilgi Sistemi (SEMOS)
- İmar Bilgi sistemi (SİMOS)
- Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlık Bilgi Sistemi (TAMU)
- Tıp Merkezi Web Sitesi (tipmerkezi.sakarya.bel.tr)
- Turuncu Bisiklet Kira Yönetimi Uygulaması (TUBİS)
- Çağrı Merkezi Yönetimi Uygulaması (ULAKBEL)
- Daire Başkanlığı Gösterge Panelleri Uygulaması (Veri Analizi)
- Stratejik Plan Uygulaması
- Yönetici Bilgi Sistemi Yeni YBS
- Taşınmaz Sözleşme Kira Takip Uygulaması (Taşınmaz Takip)
- İş Takip Sistemi Proje Yönetim Uygulaması (İTS Proje)
- e-Belediye Portalı
- SBB Bilgi Sistemleri (SAKBİS)
- Aykome Uygulaması
- Ukome / E-imza Uygulaması
- Sakus Ruhsat Uygulaması
- Sakus, Otobüs Hat Planlama Uygulaması
- Saha Raporlama Mobil Uygulaması
- Şoför Kartı Projesi
- Vatandaş Mobil Uygulaması
- Kurumsal Mobil Uygulaması
- Arksigner Elektronik imza Entegrasyonu

Vatandaşa Açık Yazılımlarımız

AYKOME (Aykome Portalı) - aykome.sakarya.bel.tr

TUBİS (Turuncu Bisiklet Kiralama Portalı) - tubis.sakarya.bel.tr

MEBİS (Mezarlık Portalı) - mebis.sakarya.bel.tr

AÇIK VERİ (Açık Veri Portalı) - acikveri.sakarya.bel.tr

EBİS – (Etkinlik Portalı) - ebis.sakarya.bel.tr

E-BİLET (E-Bilet Satış Portalı) - ebilet.sakarya.bel.tr

YAZILIMPARK (Yazılım Park Öğrenci Portalı) - yazilimpark.sakarya.bel.tr

KURUMSAL (Personel Uygulama Portalı) - kurumsal.sakarya.bel.tr

Mobil Yazılımlarımız

SBB Çözüm Masası (Mobil Çözüm Masası Vatandaş Bilgi Sistemi)

SBB Kurumsal (Mobil Kurumsal Personel Bilgi Sistemi)

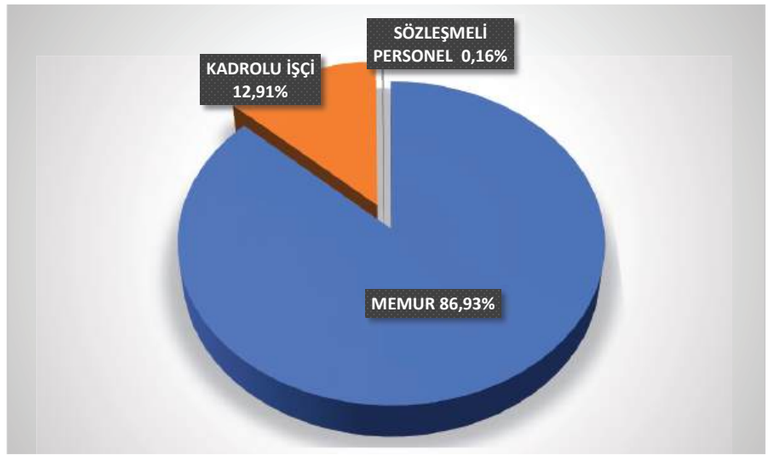
ULAKBEL (Mobil Çözüm Masası Personel Bilgi Sistemi)

Kurumun internet bağlantısı toplam 250 MBPS hızında 2 adet metro ethernet devre ile sağlanmaktadır. Birimler arası iletişim kurumun kendi intraneti ile uzak birimlerin iletişimi ise VPN bağlantısı ile sağlanmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

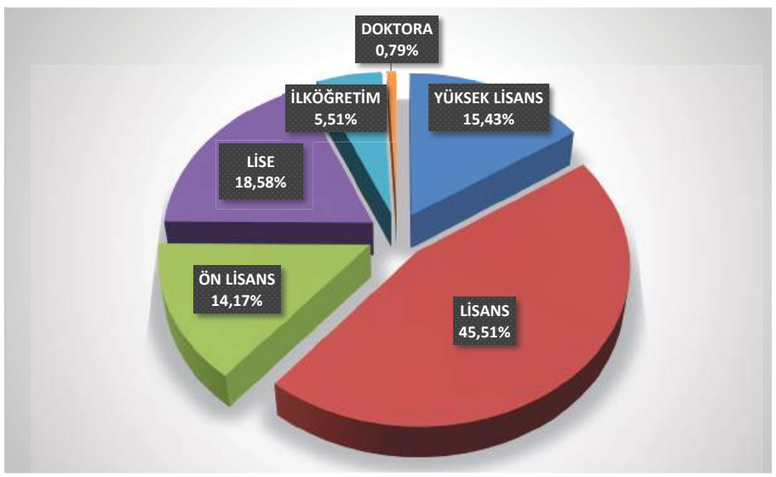
Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nde 31.12.2025 tarihi itibari ile 635 personel görev yapmaktadır. Bu personelin %86,93' ü memur, %12,91' i kadrolu işçi ve %0,16'sı ise sözleşmeli personel kadrosunda görev yapmaktadır.

Personelin İstihdam Türlerine Göre Dağılımı

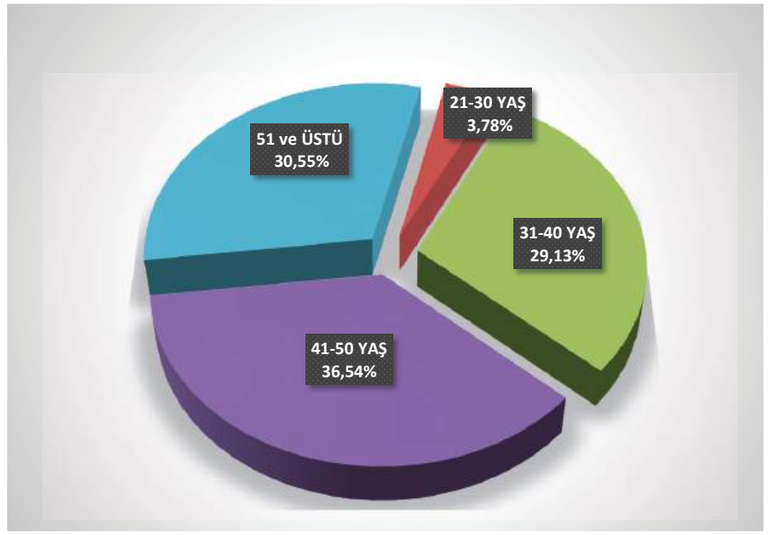


Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

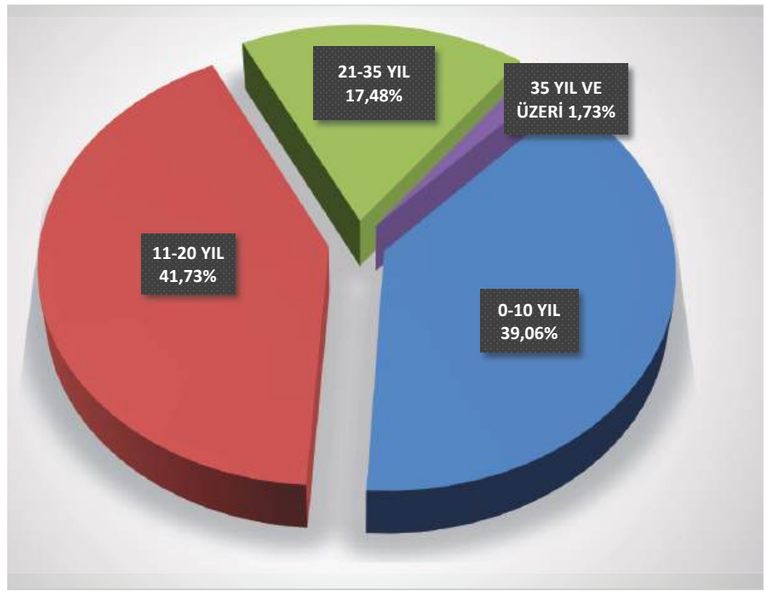
Kurum personelinin eğitim düzeyleri incelendiğinde lisans ve üzeri mezuniyet oranı %61,73; ön lisans düzeyinde mezuniyet oranı %14,17; lise ve ilköğretim düzeyinde mezuniyet oranı %24,09' dur.



Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



Personelin Hizmet Yılına Göre Dağılımı



DAİRE BAŞKANLIĞI BAZINDA PERSONEL SAYISI		
BİRİM	SAYI	YÜZDE
Başkanlık Yönetimi	29	4,57%
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı	5	0,79%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	13	2,05%
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	15	2,36%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	21	3,31%
Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	11	1,73%
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	21	3,31%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	35	5,51%
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	16	2,52%
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	11	1,73%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	37	5,83%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	9	1,42%
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	106	16,69%
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	18	2,83%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	27	4,25%
Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	21	3,31%
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	6	0,94%
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	14	2,20%
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	17	2,68%
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	9	1,42%
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	10	1,57%
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	8	1,26%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	32	5,04%
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	9	1,42%
Yol, Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	27	4,25%
Zabıta Dairesi Başkanlığı	108	17,01%
Toplam	635	100 %

Personelin çalıştığı birimlere göre dağılımına bakıldığında, en fazla personelin (%17,01) Zabıta Dairesi Başkanlığında görev yaptığı görülmektedir. En az personel ise Afet İşleri Dairesi Başkanlığı'nda (%0,79) görev yapmaktadır.

5- Sunulan Hizmetler

1 - Su ve Kanalizasyon Hizmetleri
İçme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bunun için gerekli tesisleri kurmak.

2 - Alt Yapı Koordinasyon Hizmeti
Büyükşehir sınırları içindeki içme suyu, yağmur suyu, kanalizasyon, telefon hatları, doğalgaz hatları, elektrik hatları vb. alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak.

3 - Üst Yapı Hizmetleri
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak. Kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak, ilan ve reklâm asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek. Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek, gerektiğinde sağlık, eğitim, kültür ve idare hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin bakım onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

4 - Ulaşım Hizmetleri
Şehir içi otobüs ve hafif raylı sistem, toplu taşıma hizmetleri, toplu taşıma araçları ve taksilerin koordinasyonu ve denetimi, trafik işaret ve levhaların yerleştirilmesi, sinyalizasyon hizmetleri, otopark ve otogar hizmetleri yapmak. Her türlü ulaşım ve trafik düzenleme hizmetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

5 - İmar ve Şehircilik Hizmetleri
İmar yönetmeliği çıkarmak, imar planları yapmak, yapı denetimi, kamulaştırma, arsa üretimi yapmak, hâlihazır harita yapmak, yaptırmak. Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek. Konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek, yıkmak, belediye taşınmazlarını satmak ve kiraya vermek.

6 - Sürdürülebilir Çevre, Atık Yönetimi, Park ve Bahçe Hizmetleri
Katı ve sıvı atıkların kontrolü, depolanması ve geri kazanımı hizmetleri, hava kalitesinin korunması, gürültü kontrolü, çevre düzenlemesi, kentsel tasarım, park, bahçe, mesire ve çocuk alanlarının yapımı ve bakımı, şehir içi peyzaj çalışmaları yapmak.

7 - İtfaiye, Afet Yönetimi ve Sivil Savunma Hizmetleri
Yangınlara ve her türden afetlere müdahale etmek ve kurtarma çalışmaları yapmak. Yangın yönünden kontrol ve denetim yapmak, yangın ve kurtarma konulu eğitim hizmetleri, afet (sel, deprem, savaş vb.) öncesi ve sonrası eğitim ve tatbikat çalışmalarını planlamak. İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

8 - Sağlık ve Defin Hizmetleri
Poliklinik hizmeti ve kurum içi sağlık hizmetleri vermek, hasta nakli yapmak, koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında seminerler, konferanslar düzenlemek sağlık taramaları yapmak, mezarlık alanlarını tespit ve tesis etmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

9 - Kültür ve Sosyal İşler
Kitap yayınları, sanat etkinlikleri, şenlikler ve tiyatro gösterileri düzenlemek, kent orkestrası, bando ve mehter takımı işlerini yürütmek, SAMEK'lerde açılan kurslar aracılığıyla yaygın eğitim hizmetleri vermek. Şehrin tanıtımı ve turizmi geliştirme amaçlı faaliyetlerde bulunmak.

10 - Sosyal Hizmetler
Ayni ve nakdi yardım hizmetleri, sosyal yardım, aşevleri, eğitim gereçleri ve kırtasiye yardımı, sosyal güvenliği olmayanlara tedavi ve ilaç yardımı yapmak, engellilere destek ve eğitim hizmetleri vermek, çocuklara, kadınlara ve ailelere yönelik eğitim, rehberlik ve danışma hizmetleri vermek.

11 – Gençlik ve Spor Hizmetleri
Spor okulları, yaz spor okulları düzenlenmek, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, spor müsabakaları düzenlemek, müsabakalarda üstün başarı gösteren sporculara ödül vermek, gençlik çalıştayları düzenlemek.

12 - Zabıta Hizmetleri
Halkın huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla gereken iş ve işlemleri yapmak; trafik birimlerine yardımcı olmak, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak. GSM ruhsatı vermek ve denetlemek, kurum binalarının güvenliğini sağlamak.

13 - Tarımsal Hizmetler
Tarımda örgütlenme, teknik beceri ve bilgi düzeyinin arttırılması, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi ve desteklenmesi, Geçici Hayvan Barınağındaki hayvanların bakımı, kısırlaştırılması, küpelenmesi ve yaralı hayvanlara müdahale edilmesi hizmeti vermek.

14 - E-Belediye Hizmetleri ve Diğer Bilişim Uygulamaları
Vatandaşlar talep ve şikâyetlerini iletebilmekte, sicil, borç, tahakkuk ve tahsilât bilgilerini sorgulayabilmekte, beyan bilgisi verebilmekte, dilekçe son durum sorgulama, kredi kartı ile borç ödeme yapabilmektedirler. Bunların dışında; Meclis ve Encümen Kararları, Web TV, Hizmet Rehberi, Günlük Vefat Edenler, Otobüs Saatleri, Tıp Merkezi Tahlil Sonuçları, İl Geneli Nöbetçi Eczaneler, Dilekçe Takibi, Büyükşehir Yayınları, İhale Duyuruları, Bilgi Edinme, Akıllı Ulaşım Sistemleri Uygulaması (SAKUS), şehirde yapılacak etkinliklerin halka duyurulması (SAYPORT), etkinlikler için E-Bilet Satış Portalı, Mobil Belediye Uygulaması (SBB MOBİL) gibi uygulama ve hizmetler de mevcuttur.

15 - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Belediye faaliyetleri ve hizmetlerinin tanıtım ve bilgilendirme çalışmalarını yapmak, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler göndermek, vatandaş istek ve şikâyetlerinin takibini yapmak, vatandaş memnuniyeti anketi yapmak, medya ile ilişkileri sağlamak.

16 - Özel Kalem ve Protokol
Tören, temsil, ağırlama, protokol vb. hizmetleri yürütmek.

6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Türkiye'de gerçekleştirilen kamu yönetimi reformları, yerel ve merkezi idareleri performansa dayalı hizmet sunmaya ve stratejik planlarla belirlenmiş faaliyetlere yöneltmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile mevzuata giren İç kontrol; kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılması, mevzuata uygun olarak etkili, ekonomik şekilde yürütülen faaliyetler hakkında düzenli, zamanında ve güvenilir bilgi üretilmesi ve idarenin varlıklarının korunması, yolsuzluk ve usulsüzlüğün önlenmesi konularında güvence sağlayan bir yönetim sistemidir. Kamu idareleri genelinde katılımcılık, hesap verebilirlik, saydamlık, açıklık, stratejik yönetim, risk yönetimi gibi kavramlar önem kazanmış ve kamu idarelerinin genelinde etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması hedeflenmiştir.

İç kontrol, kurumun organizasyon yapısını, işleyişini, görev, yetki ve sorumlulukları ile karar alma süreçlerini kapsayan bununla birlikte belirlenmiş hedeflere ulaşılmasında ve misyonunun gerçekleştirilmesinde güvence sağlamak üzere tasarlanmış ve idarenin tüm yönetici ile çalışanlarının tamamının rol alması gereken dinamik bir sistemdir. Bu kapsamda Belediyemizde etkili bir iç kontrol sisteminin uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi süreçleri yürürlükteki iç kontrol mevzuatı çerçevesinde Büyükşehir Belediye Başkanımızın liderliği ve gözetiminde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bağlı Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğünün koordinatörlüğünde ve birimlerin katılımıyla yürütülmektedir. Ayrıca İç Kontrol Sistemini izlemek, gözden geçirmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu da aktif olarak çalışmaktadır. Bu kapsamda Kurulun çalışma usul ve esasları ile iç kontrol sisteminin izlenmesi ve değerlendirmesi hususları yönerge ile düzenlenmiş ve Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayı ile uygulamaya alınmıştır.

Belediyemizde iç kontrol standartlarının uygulanma sürecinde izlenecek yol haritasını oluşturmak amacıyla İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı; Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı sekretaryasında, Şube Müdürlerinin gözetiminde, İç Kontrol Birim Temsilcileri ile koordineli olarak, 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği"ne uygun olarak belli periyotlarla revize edilerek hazırlanmaktadır. Eylem Planı değerlendirilmek üzere İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna, onaylanmak üzere ise Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmaktadır. Eylem Planının belediye birimlerine dağıtımı yapılmakta ve web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.

Kurum genelinde mevcut durumun tespitine ve iç kontrol sisteminin işleyişi, etkililiği ve etkinliğine yönelik her yıl genel bir değerlendirme yapılmakta, iyileştirmeye açık alanlar tespit edilerek İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında revize edilmesi gerekenler eylemler belirlenmektedir. İç Kontrol Birim Temsilcileri ile bilgilendirme görüşmeleri ile iç kontrol standart ve prosedürlerinin kurum genelinde uygulaması sürekli izlenerek, elde edilen bilgi ve bulgular üst yönetime raporlanmaktadır. Eylem Planı, İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu doğrultusunda gözden geçirilerek revize edilmektedir. Bu sayede tüm birimlerde ortak standartlara dayalı ve sürekli izlenen bir iç kontrol sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Ayrıca, İç Kontrol Sistemi kapsamında iyi uygulama örneklerinin tespit edilerek kurum genelinde yaygınlaştırılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yürütülmektedir. İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak ve iç kontrol sistemi ile işleyişi konusunda farkındalığı artırmak amacıyla da eğitimler düzenlenmektedir.

KONTROL ORTAMI STANDARTLARI

Etik Değerler ve Dürüstlük

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik esasları doğrultusunda, kurumda etik değerler bilinci ve farkındalığı yaratmak için bilgilendirmeler yapılmaktadır. Etik kuralları içeren Etik Sözleşmesi mevcut tüm personele imzalatılmış olup personel özlük dosyalarında bulunmaktadır. Kurumumuzda Etik Komisyonu teşkil edilmiş olup belediyemiz web sitesinde bilgileri mevcuttur ve gerektiğinde güncellenerek Kamu Görevlileri Etik Kurulu'na bilgi verilmektedir. Ayrıca, harcama birimlerinin faaliyet raporlarında yer alan "İç Kontrol Güvence Beyanı" ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır.

Faaliyetlerde dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirliği sağlamak adına birimlerin, Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanter Tablolarını süreçleri kapsamında hazırlaması ve/veya güncellemesi sağlanarak web sitesinde duyurulmaktadır.

Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler

Sakarya Büyükşehir Belediyesinin Misyonu; 'Kamu yararı ve etkin sosyal fayda gözetleyerek, şehrin değerlerine sahip çıkarak sürdürülebilir, katılımcı, kapsayıcı, afetlere karşı dirençli, iklim değişikliğine duyarlı, şehrin ekonomik, sosyal ve çevresel performansını dengeleyerek geliştiren ve yenilikçi, akıllı şehircilik anlayışıyla kalkınmayı hedefleyen, hak temelli ve erişilebilir hizmetlerle Sakarya halkının yaşamını kolaylaştırmak" olarak belirlenmiştir. "Misyonumuz, vizyonumuz, organizasyon şemamız, yetki ve görevlerimiz" belediyemize ait yayınlanan raporların giriş kısmına ve web sitemize konularak tüm kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Birimlerin yürütmekte olduğu görevler; Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanan Birim Yönetmeliklerinde ve Kalite Yönetim Sistemi gereğince hazırlanmış olan Birim Prosedürlerinde belirlenmiştir. Birim Yönetmelikleri web sitesinde, birim prosedürleri ise Kalite Bilgi Sisteminde yayınlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi gereğince birimlerin iş pozisyonları belirlenerek personelin görev tanımları oluşturulmuştur. Gerekli görülen durumlarda güncellemeleri sağlanmaktadır.

Hassas Görevler Yönergesi hazırlanmış olup; Birim Risk Çalışma Grupları tarafından risk tespit, analiz ve önleme çalışmaları aracılığıyla hassas görevler belirlenmekte ve hassas görevlere ilişkin yıllık envanter hazırlanarak İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna raporlanmaktadır. Hassas Görevler ve görevlere ilişkin risk düzeylerinin, iç kontrol birim temsilcileri aracılığıyla yıllık olarak izlenmesi sağlanarak İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna, hassas görevleri içeren Konsolide Risk Raporu ve Kurul tarafından hazırlanan Risk Yönetimi Eylem Planı ise Büyükşehir Belediye Başkanına onaylanmak üzere raporlanmaktadır.

Ayrıca, belediyemizde her düzeydeki yönetici, İş Takip Sisteminde yer alan Faaliyet/Çalışma

Programı modülü aracılığıyla personelin faaliyetlerinin takibini sağlayarak verilen görevlerin sonucunu izlemektedir.

Personelin Yeterliliği ve Performansı

Stratejik Planda yer alan hedef ve amaçların gerçekleştirilmesini sağlamaya yönelik İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından birimlerle koordineli olarak insan kaynağının optimum dağılımı sağlanmaktadır. Yönetici ve personelin görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütebilecek bilgi, deneyim ve yetenekleri kazanabilmeleri için; tüm birimlerde ilgili personelin eğitim ihtiyaçları tespit edilerek yıllık hizmet içi eğitim planı oluşturulmakta ve personelin performansını geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

RİSK DEĞERLENDİRME STANDARTLARI

Planlama ve Programlama

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin kurum felsefesi (misyon ve vizyon) belirlenerek katılımcı bir yaklaşım ile 2025-2029 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan'da yer alan amaçlara ilişkin ölçülebilir, ulaşılabilir ve süreli performans göstergeleri, faaliyet ve projeler belirlenerek Performans Programlarımız oluşturulmaktadır. Bu performans programına bağlı olarak Bütçe Tasarıları hazırlanmakta ve onaylanması için meclisimize sunulmaktadır. Bu amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığının izlenmesi amacıyla Faaliyet Raporlarımız hazırlanmaktadır. Tüm bu plan ve raporlar web sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi

Belediyemizde Risk Yönetim Sistemini kurmak adına, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından, Hazine ve Maliye Bakanlığınca yayımlanan "Kamu Kurumsal Risk Yönetimi Rehberi" çerçevesinde Risk Strateji Belgesi hazırlanmış olup, Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayı ile uygulamaya alınmıştır. Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğünün koordinesiyle; Alt Birim Risk Koordinatörünün gözetiminde, Birim Risk Çalışma Grupları tarafından her yıl faaliyet/iş süreçleri düzeyinde risk tespit analiz ve önleme çalışmaları yürütülerek, Birim Risk Koordinatörünün onayıyla, risk seviyelerine göre riskler belirlenmekte, var olan riskler ise izlenmektedir. Riskler konsolide edilerek Konsolide Risk Raporu hazırlanmakta ve İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile Büyükşehir Belediye Başkanına raporlanmaktadır. Ayrıca Risk Tespit ve Analiz çalışmalarına yönelik yıl bazında karşılaştırmalı istatistik tabloları oluşturularak, Risk Değerlendirme Sonuç Raporu hazırlanmaktadır.
Risklere karşı alınacak önlemlerin konsolide edildiği yıllık Risk Yönetimi Eylem Planı ise İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından hazırlanarak Büyükşehir Belediye Başkanının onayına sunulmaktadır.

KONTROL FAALİYETLERİ STANDARTLARI

Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri

Birimlerin süreçleri belirlenmiş olup; Risk Strateji Belgesinde belirlenen rol ve sorumluluklar kapsamında süreç bazında faaliyet ve risklerine ilişkin uygun kontrol strateji ve yöntemleri belirlenmiştir. Süreç bazındaki iş akışlarında faaliyetlere ilişkin kontroller tanımlanarak uygulanmaktadır. Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından da mali karar ve işlemlerin uygunluk kontrolü yapılmaktadır. Birimlerde; risk tespit, analiz ve önleme çalışmalarında, her bir faaliyet ve risklerinin kontrolü için uygulanacak yöntemlerin maliyetinin, ölçülebilir beklenen faydadan büyük olmaması yönünde fayda maliyet analizi yapılmaktadır.
Ayrıca, belirlenen periyotlar içerisinde kayıt ve belgeler dikkate alınmak suretiyle (muhasebe kayıtları, taşınır, taşınmaz kayıtları gibi) varlıkların güvenliğini de kapsayacak şekilde tüm varlıkların tespit ve sayımları yapılmaktadır.

Görevler Ayrılığı İlkesi

Genel hükümler çerçevesinde her faaliyet veya mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevleri farklı personeller eliyle yürütülmektedir. Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, mali işlemlerin bu kritere uygunluk yönünden kontrolünü sağlamaktadır. İşlemlerin uygulanması, kontrol edilmesi, onaylanması ve kaydedilmesi görevleri için farklı personel belirlenmesinin mümkün olmaması durumunda karşılaşılacak risklerin azaltılmasına yönelik olarak yöneticiler tarafından gerekli tedbirler alınmaktadır.

Hiyerarşik Kontroller

Genel hükümler çerçevesinde her faaliyet veya mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrolü görevleri farklı personeller eliyle yürütülmektedir. Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, mali işlemlerin bu kritere uygunluk yönünden kontrolünü sağlamaktadır. İşlemlerin uygulanması, kontrol edilmesi, onaylanması ve kaydedilmesi görevleri için farklı personel belirlenmesinin mümkün olmaması durumunda karşılaşılacak risklerin azaltılmasına yönelik olarak yöneticiler tarafından gerekli tedbirler alınmaktadır.

Faaliyetlerin Sürekliliği

Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanması için; geçici ya da sürekli olarak ayrılan personelin yerine biriminde görevini alabilecek personel, görev tanım formlarında belirlenmektedir. Kanuni izin, geçici görev, disiplin cezası uygulaması veya görevden uzaklaştırma gibi vekâlet gerektiren durumlarda, mevzuatına uygun şekilde yazılı olarak vekil personel görevlendirilmektedir.
Göreve yeni başlayan personelin göreve uyum sağlaması ve görev süreçlerine hâkimiyet kazanması amacıyla, görevi devredecek personel tarafından Görev Devir Teslim Formu doldurulmaktadır. Formun tamamlanmasının ardından, ilgili iş ve süreçlere ilişkin bilgilendirme ile oryantasyon süreci birim yöneticisi tarafından yürütülmektedir.
Ayrıca yeni bilgi sistemlerine geçiş yapılması veya mevzuat değişikliği gibi durumlarda, personele gerekli eğitimler verilerek uyum süreci desteklenmektedir.

Bilgi Sistemleri Kontrolleri

Bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik olarak; ISO 27001 kapsamında Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurularak belgelendirilmesi sağlanmış ve politika, prosedürleri oluşturularak E-Personel modülü üzerinden paylaşılmış olup; sistem aktif olarak işlemektedir.
Tüm kullanıcılara veri ve bilgi erişimi konusunda yetkilendirme yapılmakta ve kullanılan programlara yönelik kullanıcı eğitimi gerçekleştirilmektedir. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hata ve usulsüzlüklerin

önlenmesi, tespit edilmesi ve düzeltilmesine yönelik mekanizmalar oluşturulmuş olup sürekli takibi sağlanmaktadır. Bilgisayar güvenliği; bilgisayar erişimi; uygulama yazılımı geliştirme ve değiştirme kontrolleri; sistem yazılımı kontrolleri mevcuttur ve izlenmektedir.
Belediyemizin E-Belediye uygulamalarının E-Devlet Portalı ile entegrasyonu sağlanarak vatandaşımızın belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırılmakta ve geliştirmeye yönelik gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

BİLGİ VE İLETİŞİM STANDARTLARI

Bilgi ve İletişim

Belediyemizde yatay ve dikey iç ve dış iletişim telefonlar, telsizler; e-posta, sms ve elektronik ortamdaki modüller üzerinden sağlanmaktadır. Yönetici ve personelin ihtiyaç duyduğu gerekli bilgileri ve raporları üretebilecek ve analiz yapma imkânı sunacak şekilde tasarlanmış olan bir Yönetim Bilgi Sistemi, mevcuttur.
Yönetim Bilgi Sistemimizde (YBS); İnsan Kaynakları Yönetimi (İKY), E-Personel; Personel Devam Kontrol Servisi (PDKS), İş Takip Sistemi (İTS), Saha Raporlama Uygulaması, Sakus, Otobüs Hat Planlama Uygulaması, Şoför Kart Projesi, Vektörle Mücadele Uygulaması(VEMİS), Kent Rehberi, Stratejik Plan Uygulaması, Vatandaş Mobil Uygulaması, Kurumsal Mobil Uygulaması, Atlas, Yeni Semos, Yeni Sakus, Arkasigner Elektronik İmza Entegrasyonu, Ulaşım Portalı, Aykome, Sıfır Atık Yönetim Uygulaması, Deprem Bina Envanter Sistemi(SADES) ; SAKBİS; KABİS gibi modüller faaliyet göstermektedir. İş Takip Sisteminde yer alan Faaliyet/ Çalışma Programı modülü ve EBYS üzerinden hiyerarşik bilgi akışı sağlanmaktadır. Yöneticiler ve ilgili personel, performans programı ve bütçenin uygulanması ile kaynak kullanımına ilişkin bilgilere SAKBİS programı vasıtasıyla zamanında erişebilmektedir.

Raporlama

2026 Yılı Bütçe Esaslı Performans Programı, 2024 Faaliyet Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış olup kamuoyuna duyurulmuştur. Dokümanlar; www.sakarya.bel.tr adresinde yer almaktadır.
Faaliyetlerin gözetimi amacıyla idare içinde yatay ve dikey raporlama ağını yazılı olarak belirlemek ve birim ile personeli, görevleri ve faaliyetleriyle ilgili hazırlanması gereken raporlar hakkında bilgilendirmek amacıyla, birimlere ilişkin Yatay ve Dikey Raporlama Tabloları hazırlanarak Kalite Bilgi Sisteminde yayınlanmıştır.

Kayıt ve Dosyalama

Belediyemizde evrak kayıt ve dosyalama işlemleri; gelen ve giden evrak ile idare içi haberleşmeyi kapsar şekilde EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Gelen ve giden evrakların kayıt altına alınması, Standart Dosya Planına ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun bir şekilde sınıflandırılması ve arşivlenmesi elektronik ortamda yapılmaktadır.
Belediyemizde kayıt ve dosyalama işlemlerinde kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak amacıyla; Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından hazırlanan Kişisel Veri Güvenliği Rehberi doğrultusunda Kişisel Veri Korunması Kanunu Teknik Uyum Raporu hazırlanmış olup gerekli tüm teknik ve idari tedbirler alınmıştır.

İZLEME FAALİYETLERİ STANDARTLARI

İç Kontrolün Değerlendirilmesi

Belediyemizin tüm birimlerinde ortak standartlara dayalı ve sürekli izlenen bir iç kontrol sistemi bulunmaktadır. İç kontrol sistemini izlemek, gözden geçirmek ve değerlendirmek üzere İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Kurulun çalışma usul ve esasları ile iç kontrol sisteminin izlenmesi ve değerlendirmesi hususları yönerge ile düzenlenmiştir. 04.04.2024 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rehberi doğrultusunda İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylem ve gerçekleşme sonuçları, Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü tarafından İç Kontrol Birim Temsilcileri aracılığıyla yılda iki defa izlenmekte, değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. İzleme ve değerlendirme raporu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirilmesiyle birlikte Büyükşehir Belediye Başkanına sunulmaktadır. Ayrıca İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu, web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır.

FAALİYET RAPORU 2025

2 AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI	1	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak	1.1	Şehrin, Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak	**1.1.1**.Afet Risk Haritası ve Veri Tabanını Oluşturma Oranı
					1.1.2.Afet Sonrası Barınma Alanları Planı Hazırlanma Oranı
					1.1.3. Deprem Master/Sakınım Planının Hazırlanması Oranı
					1.1.4. 6306 Sayılı Kanun'a Göre Bina Stokunun, Bölgesel Risk Dağılımını Belirlemek Üzere Gözlemsel İncelenmesi Oranı
					1.1.5. Sakarya İl Bütünü Kentsel Yerleşim Alanlarındaki Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Oranı
			1.2	Paydaşlarla İş Birliği Yaparak, Afet Bilincine Yönelik Bilgi ve Farkındalık Düzeyini Artırmak	**1.2.1:** Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı
					1.2.2 Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı
					1.2.3: Afet ve Kazalara Karşı Eğitim Verilen Kişi Sayısı
					1.2.4: Dirençli ve Sürdürülebilir Bir Şehir İçin Gerçekleştirilen Farkındalık Geliştirme Çalışmaları
			1.3	Afet ve Afet Sonrası Müdahale Altyapısını Güçlendirmek ve Acil Durum Müdahale Kapasitesini Artırmak	**1.3.1:** Kırsal Mahallelere Su Tankeri Verilmesi
					1.3.2: İtfaiye Filosuna Alınacak Yeni Araç Sayısı
					1.3.3: Nitelikli Ekipman Alınması
					1.3.4: Mevcut Araç ve Ekipmanın Modernizasyonunun Gerçekleştirilmesi
			1.4	Sürdürülebilir Tarımsal Üretim ve Yerel Kalkınmanın Güçlendirilmesi	**1.4.1:** Sulanabilir Arazi Miktarı
					1.4.2: Temizlenen Kurutma Kanalı Uzunluğu
					1.4.3: Eğitim Verilen Çiftçi Sayısı
					1.4.4: Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Buna Yönelik Tarımsal Girdilere Dayalı Destek Verilen Çiftçi Sayısı
					1.4.5: Tarımsal Potansiyeli Artırmak İçin Soğuk Hava Deposu ve Tarımsal Depolama Alanlarının Yapılması Oranı
					1.4.6: Yapılan Mahalle Koordinasyon Toplantısı Sayısı
					1.4.7: Muhtar Taleplerinin Takip Edilme Oranı
					1.4.8: Mahallelerde Kültürel ve Sosyal Yaşamı Destekleme Adına Mahalle Konakları ve Muhtarlık Hizmet Binalarının Tamir ve Tadilatı

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL HAREKETLİLİK	2	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak	2.1	Sürdürülebilir Ulaşım Sistemlerini Entegre Ederek Şehrin Erişilebilirliği Arttırmak	**2.1.1:** Toplu Taşıma Rehabilitasyon Projesinin Tamamlanma Oranı
					2.1.2: Sakarya Yeni Doğu Terminali ve Aktarma Merkezi Projesi Tamamlanma Oranı
			2.2	Tarihi ve Kültürel Mirası Koruyarak Şehre Özgün Bir Kimlik Kazandırmak	**2.2.1:** Tarihi Uzun Çarşı 3.Etabının Projelendirilme ve Yapım Oranı
					2.2.2: Restore Edilerek Tekrar Şehre Kazandırılan Tarihi Yapı Sayısı
					2.2.3: Yapım Bakım ve Onarımı Gerçekleştirilen Tesis ve/ veya Bina Sayısı
			2.3	Bütünleşik Ulaşım Ağı Oluşturmak, Altyapıyı Modernize Etmek ve Çevre Dostu Ulaşım Modlarını Teşvik Etmek	**2.3.1:** Yazlık Kavşak Yapım Oranı
					2.3.2: Şehrin Muhtelif Yerlerinde Yapım, Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Sanat Yapılarının Sayısı
					2.3.3: Yapımı Gerçekleştirilen Meydan ve Otopark Sayısı
					2.3.4: Düzenlenen, İyileştirilen Bulvar, Cadde ve Sokak Uzunluğu
					2.3.5: Adapazarı – Serdivan Tramvay Hattı 1. Etap Proje ve Yapım için Değerlendirme ve İzleme Sayısı
					2.3.6: Arifiye – Adapazarı Şehir içi Banliyö Hattı 1. Etap Hizmete Sunulma Oranı (ADARAY)
					2.3.7: Adapazarı – Yenikent Metrobüs Hattı 1 Etap Projelerinin Tamamlanması Oranı
					2.3.8: Sürdürülebilir Kent İçi Hareketlilik Planları ve Projeleri Tamamlanma Oranı
					2.3.9: Yazlık Katlı Kavşağı Uygulamaya Esas Projesi Yapım Oranı
					2.3.10: Akıllı Ulaşım Sistemlerinin Yaygınlaştırılması Projesi Oranı
					2.3.11: Sakarya Sürdürülebilir Lojistik Ana Planı Tamamlanma Oranı

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL HAREKETLİLİK	2	Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak	2.4	Bütünleşik Mekânsal Planlama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek	**2.4.1:** Yapılan İmar Plan Sayısı
					2.4.2: Yapılan İmar Plan Revizyonu Sayısı
					2.4.3: İl Genelinde Kurum Kuruluş ve Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi
					2.4.4: İl Genelinde Yapılan İmar Denetim Sayısı
					2.4.5: Belediyemize Ait Yapılara Düzenlenen Yapı Belgesi Sayısı
					2.4.6: Hazırlanan ve Denetlenen Parselasyon Plan Sayısı
					2.4.7: İlimizde Yapılacak Olan Plan ve Projelerin Hâlihazır Haritalarının Oluşturulması
					2.4.8: Kamulaştırılan Arazi Miktarı
			2.5.	Niteliksiz ve Afet Riski Altındaki Yapıların Dönüşümünü Sağlamak	**2.5.1** Sakarya İl Merkezi Kentsel Dönüşüm Odaklı Stratejik Planının Hazırlanması Oranı
					2.5.2. İl Merkezinde Yaklaşık 20 Hektarlık Alanın Dönüşüm Oranı
			2.6	Ulaşım Sistemlerini Daha Verimli, Güvenli ve Sürdürülebilir Hale Getirmek İçin Trafik Akışını Optimize Etmek, Güvenliği Artırmak Akıllı Ulaşım Sistemleri (İTS) ve Veri Analitiği Kullanarak Trafik Yönetimini Geliştirmek	**2.6.1:** Uzaktan Yönetilen ve İzlenilen Sinyalizasyon Sistemi Oranı
					2.6.2: Yapılan Trafik Güvenliği Bariyer Uzunluğu
					2.6.3: Kurulan Elektronik Denetim Sistemlerinin (EDS) Sayısı
					2.6.4: Montajı Yapılan Trafik Levhası Sayısı
					2.6.5: Taşıt ve Bisiklet Yollarında Uygulanan Yatay İşaretleme Miktarı
			2.7	Sorumluluk Alanı İçerisinde Planlı, Konforlu Yollar Oluşturmak ve Etkin Trafik Yönetimini Altyapı Koordinasyonu ile Birlikte Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmak	**2.7.1:** Açılan İmar Yolu Uzunluğu
					2.7.2: Döşenen Yağmur Suyu ve V Kanal Drenaj Sistemleri Uzunluğu
					2.7.3: Asfalt Çalışmalarında Kullanılacak Asfalt Üretim Miktarı
					2.7.4: Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları İçin Kullanılan (Serilen) Asfalt Miktarı
					2.7.5: Sorumluluk Sahamızdaki Yollarda Sanat Yapıları (Menfez, Duvar vb.) Yapılması
					2.7.6: Sorumluluk Sahamızdaki Yollarda Yaya ve Bisiklet Trafiği İçin Aks Oluşturmak Oluşturulmuş Aksların Tamir ve Onarımını Yapmak

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
SÜRDÜRÜLEBİLİR DİJİTAL DÖNÜŞÜM	3	Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek	3.1	Belediyenin Online Hizmetlerinin Arttırılması ve Kullanımının Teşvik Edilmesi	**3.1.1:** Faaliyette Olan Uygulama ve E-Belediye Hizmeti Toplam Sayısı
					3.1.2: Coğrafi Veri Alt Yapısının Tamamlanma Oranı
			3.2	Ulusal veya Uluslararası Alanda Akıllı Şehir Projelerini Geliştirmek, Ekosistemini Güncellemek ve Kurumda Farkındalık Oluşturmak	**3.2.1** Fiber Optik Altyapı Uzunluğu
					3.2.2 Telsiz Sistemlerinin Aktif Olma Oranı
					3.2.3 Fiber Optik Hatlarda Oluşan Arızaların Giderilme Oranı
					3.2.4 Akıllı Şehir Veri Yönetim Fizibilite Raporunun Oluşturulma Oranı
					3.2.5 Akıllı Şehirlerle İlgili Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Seminer, Eğitim, Etkinlik ve Toplantı Sayısı
			3.3	Belediyenin Hizmet Alanına Dâhil Olan Tüm Verilerin Entegrasyonunun Dijitalleştirilerek Optimize Edilmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Anlayışının Yaygınlaştırılması	**3.3.1**: Kurumsal Veri Kültürünün Geliştirilmesi Amacıyla Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı
					3.3.2: Verinin Kullanılabilirliğini Sağlamak Üzere Süreçlerin İyileştirilme Oranı
					3.3.3: Hazırlanan Sakarya İli İstatistiksel Veri Sayısı
					3.3.4 Gerçekleştirilen ve Yürütülen Ulusal/ Uluslararası Proje Sayısı
					3.3.5 Akıllı Şehir Eylem Planı İzleme Rapor Sayısı
					3.3.6 Akıllı Şehir Olgunluk Ölçüm Kriterlerinin Belirlenmesi Oranı
			3.4	İş Birliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek	**3.4.1**: Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek Üzere Yapılan Proje Sayısı
					3.4.2: İşbirliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek İçin Düzenlenen Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
GÜÇLÜ AİLE, SOSYAL REFAH	4	Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak, Milli ve Manevi Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Arttırmak	4.1	Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak ve Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Projeler Geliştirmek	**4.1.1** Sosyal Destek ve Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı
					4.1.2 Faaliyete Geçirilen Yaşlı Yaşam Merkezi Sayısı
					4.1.3 Sosyo-Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı
					4.1.4 Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Proje Sayısı
					4.1.5 Engelli Şarj Cihazı Kullanan Kişi Sayısı
			4.2	Eğitim, Kültür ve Danışmanlık Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Yaygınlaştırmak	**4.2.1:** Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri Hakkında Verilen Eğitim, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmet Sayısı
					4.2.2: Oluşturulan Erişilebilirlik Eylem Planı ile Ulaşılan Kişi Sayısı
					4.2.3: Dezavantajlı Annelerin Çocuklarına Yönelik Verilen Eğitim Sayısı
					4.2.4: Otizm Tanısı Almış veya Risk Grubunda Bulunan Çocuklara Yönelik Verilen Eğitim Sayısı
			4.3	Sakarya'da Yaşayan Sığınmacı ve Mültecilerin Toplumla Etkileşimini Sağlamak Üzere Uyum Programları Yapmak	**4.3.1:** Sığınmacı ve Mülteci Çocuklarının Uyumu İçin Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı
			4.4	Olası Afet Durumları Dâhil Olmak Üzere Mezarlık Planlama, Defin ve Cenaze Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	**4.4.1:** Defin ve Cenaze Hizmetlerinden Duyulan Vatandaş Memnuniyeti Oranı
					4.4.2: Yeni Yapılan Mezarlık Alanı
					4.4.3: Bakım, Onarım ve Temizlik Çalışması Yapılan Mezarlık Alanı
					4.4.4: Mezarlık Etrafına Yapılan Duvar ve Duvar Aksamları Uzunluğu
TURİZM, KÜLTÜR, SANAT, HAYAT BOYU ÖĞRENME VE KÜLTÜREL ÇEŞİTLİLİK	5	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak	5.1.	Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek	**5.1.1:** İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Tanıtım Gezileri Sayısı
					5.1.2: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Hazırlanan veya Satın Alınan Tanıtım Materyalleri Sayısı

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
TURİZM, KÜLTÜR, SANAT, HAYAT BOYU ÖĞRENME VE KÜLTÜREL ÇEŞİTLİLİK	5	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak	5.1.	Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek	**5.1.3:** İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Düzenlenen veya Katılım Sağlanan Ulusal ya da Uluslararası Fuar, Festival, Çalıştay, Yarışma vb. Organizasyonların Sayısı
			5.2	Öğrenen Şehir Anlayışıyla Hayat Boyu Öğrenme Fırsatlarının Yaygınlaştırılması	**5.2.1**: SAMEK Bünyesinde Düzenlenen Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı
					5.2.2: SAMEK Kurslarında Kursiyerlerin Hazırladıkları Ürünlerin Teşhiri İçin İlçe ve Genel Yıl Sonu Düzenlenecek Sergi Sayısı
			5.3	Vatandaşların Sosyo Kültürel Gelişimlerini Desteklemek Amacıyla Sanat ve Kültürel Çeşitliliğinin Artırılması ve Erişimin Sağlanması	**5.3.1**: Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlikleri Sayısı
					5.3.2: Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Yayıma Hazırlanan ve Basılan Yayın Sayısı
			5.4	Şehrimizde Nitelikli, Kaliteli, Örf Adet ve Geleneklerimize Uygun Profesyonel Sanatçılar ve Gruplar Tarafından Sahnelenen Tiyatro Oyunlarını Tiyatro Severlerle Buluşturarak Kültür Sanat Hayatına Çeşitlilik Katmak	**5.4.1**: Düzenlenen Tiyatro Oyunu Sayısı
					5.4.2: Kurulması Planlanan Tiyatro Okulu Sayısı
					5.4.3: Liselerarası Tiyatro Şenliği Kapsamında Etkinlik Yapılacak Okul Sayısı
			5.5	Çok Kültürlü Bir Yapıya Sahip Olan İlimizde Sivil Toplum Kuruluşlarını Bir Araya Getirerek Kaynaşmalarını Artırmak ve Şehrin Kültürel Yapısına Katkı Sağlamak	**5.5.1**: Sivil Toplum Kuruluşlarına Yapılan Ziyaret Sayısı
					5.5.2: Şenlik, Fuar vb. Organizasyonların Yapılması
					5.5.3: Sivil Toplum Kuruluşları Bağlamında Düzenlenen Panel, Konferans vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması, Paydaş Olunması veya Organizasyon Düzenlenmesi
					5.5.4: Sivil Toplum Bilincinin Gelişmesi İçin Tanıtıcı, Bilgilendirici Yayınların ve Dokümanların Bastırılması
NİTELİKLİ İNSAN, SAĞLIKLI TOPLUM	6	Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek	6.1	Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak	**6.1.1:** Şehirde Vatandaşların Katılımıyla Yapılan Bisiklet Aktiviteleri ve Spor Etkinlikleri Sayısı
					6.1.2: Doğada Vatandaşlarla Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı
					6.1.3: Amatör Spor Kulüpleri ve Branşlara Yapılan Yardım Sayısı (Spor Malzemesi, Ulaşım, Konaklama, İaşe vb.)

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
NİTELİKLİ İNSAN, SAĞLIKLI TOPLUM	6	Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek	6.1	Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak	**6.1.4:** Şehre Kazandırılan Yeni Spor Alanları Sayısı
					6.1.5: Özel Gereksinimli Gruplarla Düzenlenecek Fiziksel Aktivite / Spor Festivali Sayısı
					6.1.6: Ayçiçek Bisiklet Vadisinde Verilen Kurs Sayısı
					6.1.7: Yaşayarak Öğrenme, Macerapark ve Yapılan Diğer Sportif Kurslara Katılımcı Sayısı
					6.1.8: Düzenlenen Ulusal ve/ veya Uluslararası Organizasyonların Sayısı
			6.2	Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması	**6.2.1:** Şehrin İhtiyaç Duyulan Bölgelerine Monte Edilen Bisiklet Parkı sayısı
					6.2.2: SAKBİS, TUBİS Kiralama Sisteminin İyileştirilmesi ve SAKBİS, TUBİS Bisikletlerinde Yapılan Bakım Onarım Sayısı
			6.3	Sağlık Hizmetlerini Güçlendirerek Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Bütüncül Bakış Açısıyla Sunmak, Sağlıklı Yaşam Bilincinin ve Alışkanlıklarının Kazanılmasını Sağlamak	**6.3.1:** Sağlık Hizmeti Ulaştırılan İlçe Sayısı
					6.3.2: Sakarya'da İkamet Eden, Evden Hastaneye, Hastaneden Eve Nakli Gerçekleştirilen Yatağa Bağımlı Hasta Sayısı
					6.3.3: Daha Çok Vatandaşa Hitap Edebilmek İçin Açılan Yeni Branş (Poliklinik) Sayısı
					6.3.4: Önleyici, Yönlendirici ve Koruyucu Sağlık Hizmeti Faaliyetlerini Arttırmak İçin Yapılan Etkinlik/Eğitim Sayısı
					6.3.5: İlaçlama Hizmeti Verilen İlçe Sayısı
KURUMSAL GELİŞİM VE VERİMLİLİK ODAKLI ETKİLİ İYİ YÖNETİŞİM	7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak	7.1	Belediye Hizmet Üretiminde Kullanılan Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak	**7.1.1:** Satın Alma Süreçlerinin Raporlanma Sayısı
					7.1.2: Araçların Tamir ve Bakımlarının Kurum Atölyelerinde Yapılma Oranı
					7.1.3: Kurum içi Hizmet Süreçlerinin Standardizasyonun Sağlanma Oranı
					7.1.4: Kurum İçi Fiziki ve Sistemsel İhtiyaçların Temin Süreçlerinde Standardizasyonun Sağlanması Oranı
			7.2	Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek	**7.2.1:** Hazırlanan Ulusal ve Uluslararası AR-GE Projesi Sayısı
					7.2.2: Hibe ve Fon ile Desteklenen Projesi Sayısı
					7.2.3: Üye olunan ulusal ve / veya uluslararası ağ sayısı
					7.2.4: Katılım sağlanan ulusal ve / veya uluslararası platformların organizasyonlarının sayısı

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
KURUMSAL GELİŞİM VE VERİMLİLİK ODAKLI ETKİLİ İYİ YÖNETİŞİM	7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak	7.2	Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek	**7.2.5:** Hazırlanan Kaynak Geliştirici Tematik Plan Sayısı
					7.2.6: Kardeş Şehir İlişkileri Kapsamında Düzenlenen Aktivite Sayısı
			7.3	Stratejik Yönetim Kültürünü Verilere Dayalı Olarak Kurum Genelinde Yaygınlaştırmak ve Geliştirmek	**7.3.1:** 2025-2029 Stratejik Planının Gerçekleştirilme Oranı
					7.3.2: 2025-2029 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Rapor Sayısı
					7.3.3: Performans Programı İçin Gerçekleştirilen Toplantısı Sayısı
					7.3.4: İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında Öngörülen Eylemlerin Gerçekleşme Oranı
					7.3.5: Risk Yönetimi Kapsamında İş Süreçleri Düzeyinde Risklerin Güncellenerek İzlenmesi ve Raporlanması
					7.3.6: KVKK Kapsamında Süreçlerin İzlenmesi ve Raporlanması
			7.4	Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını, Hesap Verilebilirliği ve Mali Saydamlığı Sağlamak	**7.4.1:** Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları
					7.4.2: Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları
					7.4.3: Büyükşehir Sınırları İçerisinde Kalan Cadde, Bulvar, Meydanlarda Tabela ve Reklam Denetlenme Oranı
			7.5	Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak	**7.5.1:** Bilişim Sistemleri ile İlgili Yürütülen Faaliyetler Neticesinde Oluşan Kullanıcı Memnuniyet Oranı
					7.5.2: Bilişim Sistemleri ile İlgili Hizmetlerin Karşılanma Oranı
KAYNAK YÖNETİMİ, ETKİLİ YÖNETİŞİM	8	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak	8.1	İnsan Kaynakları Süreçlerini Etkinliğinin Artırılarak Çalışan Beceri ve Bağlılığını Güçlendirmek, İşyerinde İş Kazası ve Meslek Hastalıklarını En Aza İndirgemek	**8.1.1:** İnsan Kaynakları Yönetimi ile İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı
			8.2	Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak	**8.2.1:** Kentsel Düzeni Sağlama Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı
					8.2.2: İlimizde Yaya ve Araç Trafik Güvenliğinin Sağlanmasına Katkı Sunmak Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı
					8.2.3: Vatandaşlarımızın Rahatsızlığına Neden Olabilecek Olumsuzlukların Önlenmesi Amacıyla Önleyici Tedbir Olarak Bilgilendirme Yapmak

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
KAYNAK YÖNETİMİ ,ETKİLİ YÖNETİŞİM	8	Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak	8.2	Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak	**8.2.4:** Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı
					8.2.5: Hal İçi ve Dışında Yapılan Denetim Sayısı
			8.3	Belediyemiz Hizmetlerinin Vatandaşlarımıza Duyurulmasını Sağlamak ve Vatandaşlarımızın İstek Öneri ve Şikâyetlerini Çözüme Ulaştırılmasını Sağlamak	**8.3.1**: Belediye Hizmetlerinin Tanıtımında Kullanılan Dış Mekân Tanıtım Materyalleri Sayısı
					8.3.2: Belediye Çalışmaları ile İlgili Tanıtıcı, Bilgilendirici Dijital Çalışma ve Matbu Baskı Sayısı
					8.3.3: Katılımcı Olarak İştirak Edilen Fuar Sayısı
					8.3.4: Yapılan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı
					8.3.5: Belediye Çalışmaları ve Faaliyetleri ile Alakalı Yapılan Haber Sayısı
					8.3.6: Proje ve Etkinliklerin Duyurulmasında Yerel ve Ulusal Basın İçin Oluşturulan Özel İçerik Sayısı
					8.3.7: Sosyal Medya Stratejilerini Güncelleyerek Etkileşim Oranını Artırmak
					8.3.8: Yapılan Belediye Hizmet Tanıtım Gezisi Sayısı
					8.3.9: Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı
					8.3.10: Sonuçlandırılan Sorun/Talep Oranı
			8.4	Belediyenin Eylem ve İşlemlerinde Hukuka Uygunluğun Sağlanması, İdari Süreçlerin Etkin ve Verimli Şekilde Yürütülmesi	**8.4.1:** Yürütülen veya Sonuçlandırılan Kamulaştırma Dava Sayısı
					8.4.2: Takip Edilen ve Sonuçlandırılan Alacak Davası Sayısı
			8.5	Belediyemizde Temsil Ağırlama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması	**8.5.1:** Başkanın Katılımı Sağlanan Kültürel, Sosyal vb. Etkinlik Sayısı
					8.5.2: Paydaş Gruplarına Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı
					8.5.3: Başkanlık Makamında Ağırlanan Misafir Sayısı
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak	9.1	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/Yaygınlaştırmak	**9.1.1:** Şehrin Meteorolojik Verilerinde İklim Değişikliği Nedeni ile Yaşanan Sapmaların Analiz Edilme ve Raporlanma Oranı
					9.1.2: Sakarya İli Kişi Başına Düşen Karbon Emisyon Azaltımı Oranı
					9.1.3: Isınma Kaynaklı Hava Kirliliğinin Azaltılması Amacıyla Katı Yakıt Tüketimini Engelleyerek Doğalgaz Kullanımına Geçişin Sağlandığı Hane Sayısı

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak	9.1	İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/Yaygınlaştırmak	**9.1.4:** Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Uygulanan Proje Sayısı
					9.1.5: Karbon Yutak Alanlarının Geliştirilmesi Amacıyla Ağaçlandırma ve Bitkilendirme Yapılan Alan Miktarı
					9.1.6: İklim Değişikliği ve Etkileri ile İdeal Atık Yönetimi İçin Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Sayısı
					9.1.7: Şehirde İklim Değişikliği Azaltım/Uyum Eylemleri Kapsamında Hazırlanan ve/veya Başvuru Yapılan Proje Sayısı
			9.2	Sürdürülebilir Bir Çevre İçin İdeal Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek	**9.2.1:** İşletilen Katı Atık Aktarma İstasyonu Sayısı
					9.2.2: Tıbbi Atık Bertaraf Hizmetinin Verildiği İlçe Sayısı
					9.2.3: Evsel Nitelikli Katı Atıkların Geri Dönüşüm / Kazanım Oranı
					9.2.4: Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kapsamında Kaynağında Ayrı Toplanan Atık Miktarındaki Artış Oranı
					9.2.5: Toplanan Özel Atık Miktarlarındaki Artış Oranı
					9.2.6: Atıktan Elde Edilen Elektrik Üretim Miktarı
					9.2.7: Mavi Bayraklı Plaj Sayısı
					9.2.8: Sorumluluk Alanı İçerisinde Temizliği Yapılan Ana Arter Uzunluğu
			9.3	Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışını Sağlamak	**9.3.1:** Yapılan Yeni Park, Meydan, Yeşil Alan, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanları, Cadde Aydınlatma Projeleri ve Uygulama Çalışmaları Sayısı
					9.3.2: Yeni Oluşturulacak ve Mevcut Bulunan Park, Rekreasyon Alanları ile Cadde, Orta Refüj, Kavşaklarda Yeşil Alanların Arttırılması Amaçlı Dikilen Ağaç ve Çalı Sayısı
					9.3.3: Park ve Yeşil Alanların Mevcut Park ve Yeşil Alanların Tamamında Düzenli Olarak Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmaları Oranı
					9.3.4: Park, Yeşil Alan, Orta Refüj ve Kavşaklara Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı

A

AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

ANA TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇ	HEDEF KODU	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	9	Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak	9.3	Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışını Sağlamak	**9.3.5:** Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Tüm Alanlarda Kurulan Oyun Grubu, Spor Elemanları ve Donatı Elemanları Sayısı
					9.3.6: Enerji Tasarrufu ve Verimliliğinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi / Sodyum Buharlı Armatürlerin Led Armatürlere Dönüşüm Sayısı
			9.4	Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlayarak Denetim Faaliyetleriyle İzlemek	**9.4.1:** Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İçin Üretici, Taşıyıcı ve Depolayan Taraflara Yönelik Yapılan Denetim Sayısı
					9.4.2: Oluşturulan Hafriyat Toprağı Depolama Sahası Sayısı
					9.4.3: Yapılan Çevresel Gürültü Denetimi Sayısı
					9.4.4: Hazırlanan Stratejik Gürültü Haritası Sayısı
					9.4.5: Hazırlanan Stratejik Gürültü Eylem Planı Sayısı
					9.4.6: Katı Yakıt Satıcılarında Gerçekleştirilen Denetim Sayısı
					9.4.7: Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Yıllık Denetlenme Oranı
			9.5	Sokak Hayvanlarının Düzenli Bir Şekilde Yaşamını Sürdürebilmesi İçin Beslenme ve Barınma İmkânları Oluşturmak	**9.5.1:** Rehabilitasyonu Yapılan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Sayısı
					9.5.2: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Yaşamları İçin Doğal Yaşam Alanı Gerçekleştirme Oranı
					9.5.3: Hayvan Sevgisi Hayvanları Koruma ve Hayvanlardan Bulaşan Zoonoz Hastalıklar ile İlgili Verilen Bilgilendirme Seminerleri Sayısı
					9.5.4: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Beslenmesi İçin Üretilen Mama Üretim Miktarı

Temel Politikalar ve Öncelikler

Yapılan detaylı analizler ve paydaşların görüşleri doğrultusunda, stratejik olarak öncelikli alan olarak belirlenen alanlar şunlardır;

Afetlere Dirençli Yaşam Alanları

Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Olmak.

Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik

Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak.

Sürdürülebilir Dijital Dönüşüm

Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek.

Güçlü Aile, Sosyal Refah

Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlayan, Milli ve Manevi Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Artırmak.

Turizm, Kültür, Sanat, Hayat Boyu Öğrenme ve Kültürel Çeşitlilik

Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak.

Nitelikli İnsan, Sağlıklı Toplum

Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek.

Sürdürülebilir Çevre

Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir oluşturmak.

Kurumsal Gelişim ve Verimlilik Odaklı Etkili İyi Yönetişim

Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak, Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak.

Katılımcılık

Şehrin gelişimine yönelik tüm çalışmalarda ortak aklın esas alınması ve ilgili tüm taraflarla iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesine yönelik olarak Katılımcı Belediyecilik.

FAALİYET RAPORU 2025

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 MALİ YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU

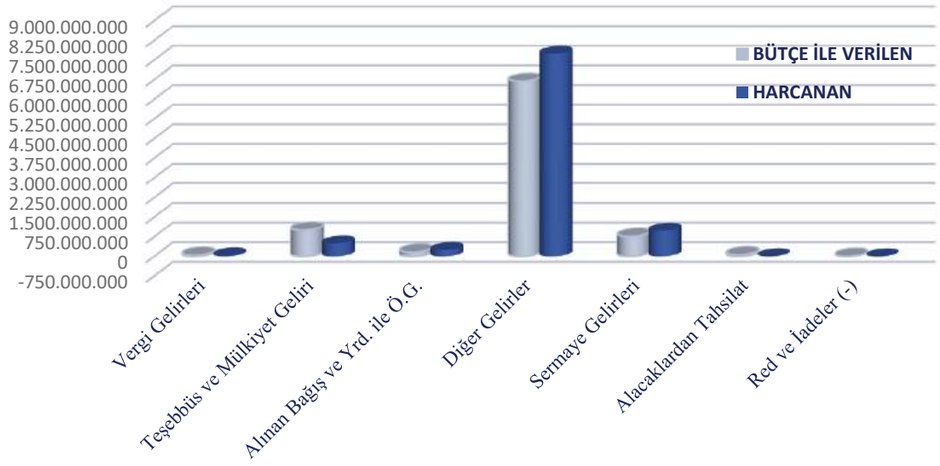
GELİRİN ÇEŞİDİ	HEDEFLENEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Vergi Gelirleri	42.875.000,00	30.724.729,12	71,66%
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	998.298.000,00	487.645.260,01	48,85%
Alınan Bağış ve Yrd. ile Ö.G.	160.010.000,00	234.524.300,30	146,57%
Diğer Gelirler	6.685.149.000,00	7.729.874.117,27	115,63%
Sermaye Gelirleri	762.046.000,00	973.867.293,28	127,80%
Alacaklardan Tahsilat	60.100.000,00	0,00	-
Red ve İadeler(-)	-1.820.000,00	-2.419.033,44	132,91%
TOPLAM	8.706.658.000,00	9.454.216.666,54	108,59%

2025 MALİ YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

AÇIKLAMA	HEDEFLENEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
İç Borçlanma	1.000.000.000,00	329.563.334,20	32,96%

Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2025 Mali Yılı Gelir Bütçesi; başlangıç ödeneği olarak 8.706.658.000,00 TL verilmiş, 30.724.729,12 TL Vergi Geliri, 487.645.260,01 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri, 234.524.300,30 TL Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, 7.729.874.117,27 TL Diğer Gelirler, 973.867.293,28 TL Sermaye Gelirleri ve -2.419.033,44 TL Red ve İadeler olmak üzere toplam 9.454.216.666,54 TL bütçe geliri elde edilmiştir. Bütçe gelirlerinin gerçekleşme oranı ise %108,59'dur. Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması tablosu incelendiğinde ise 329.563.334,20 TL İç Borçlanma gerçekleşmiş olup, gerçekleşme oranı %32,96'dır.

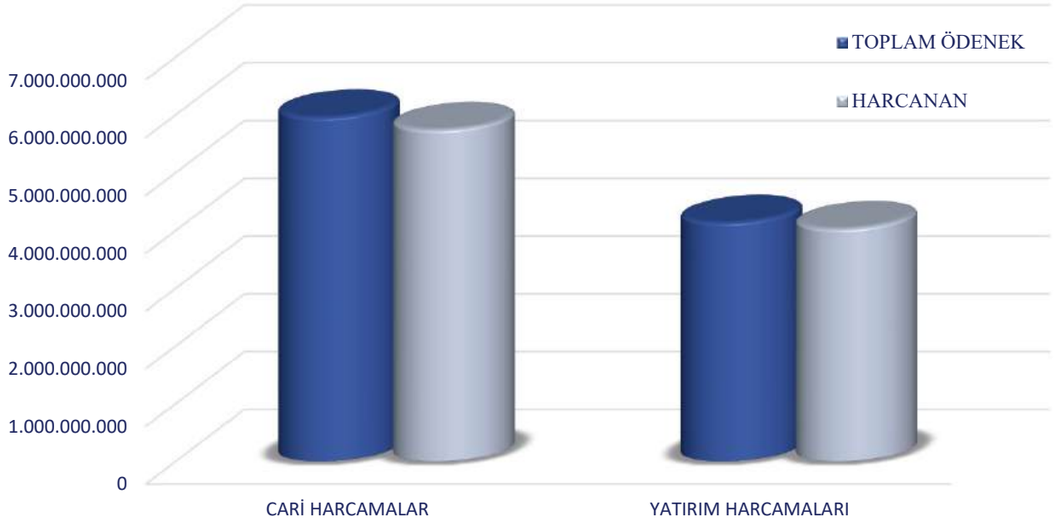
2025 Yılı Bütçesi ve Gelirleri (TL)



2025 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU

GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	DEVREDEN ÖDENEK+PROJE YRD. (TL)	TOPLAM ÖDENEK (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	TOPLAM GERÇ. ORANI
CARİ HARCAMALAR	5.756.937.270,00	203.467.948,64	5.960.405.218,64	5.744.744.782,45	96,38%	58,75%
Personel Giderleri	699.161.940,00	-	699.161.940,00	722.220.900,76	103,30%	7,39%
SGK Dev. Prim.	81.364.850,00	-	81.364.850,00	74.126.023,27	91,10%	0,76%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.630.570.480,00	203.467.948,64	4.834.038.428,64	4.610.389.399,46	95,37%	47,15%
Cari Transferler	345.840.000,00	-	345.840.000,00	338.008.458,96	97,74%	3,46%
YATIRIM HARCAMALARI	3.949.720.730,00	187.576.351,66	4.137.297.081,66	4.033.177.702,58	97,48%	41,25%
Sermaye Giderleri	3.114.720.000,00	187.576.351,66	3.302.296.351,66	3.511.259.159,30	106,33%	35,91%
Sermaye Transferleri	100.000.000,00	-	100.000.000,00	307.000.000,00	307,00%	3,14%
Faiz Giderleri	250.000.000,00	-	250.000.000,00	214.918.543,28	85,97%	2,20%
Mali Transferler (Yedek Ödenek)	485.000.730,00	-	485.000.730,00	-	-	-
GENEL TOPLAM	9.706.658.000,00	391.044.300,30	10.097.702.300,30	9.777.922.485,03	96,83%	100,00%

2025 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşmeleri Grafiği

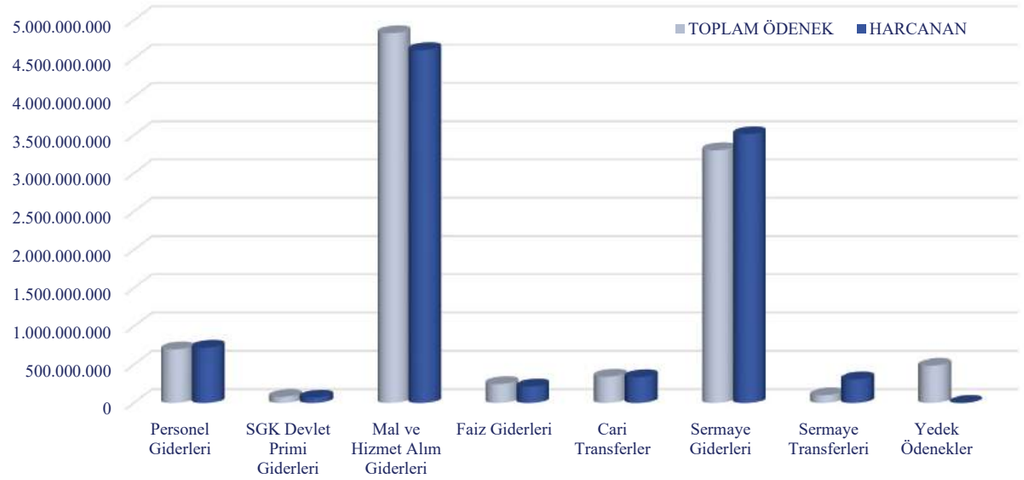


2025 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	DEVREDEN ÖDENEK+PROJE YRD. (TL)	TOPLAM ÖDENEK (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	TOPLAM GERÇ. ORANI
Personel Giderleri	699.161.940,00	-	699.161.940,00	722.220.900,76	103,30%	7,39%
SGK Devlet Primi Giderleri	81.364.850,00	-	81.364.850,00	74.126.023,27	91,10%	0,76%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.630.570.480,00	203.467.948,64	4.834.038.428,64	4.610.389.399,46	95,37%	47,15%
Faiz Giderleri	250.000.000,00	-	250.000.000,00	214.918.543,28	85,97%	2,20%
Cari Transferler	345.840.000,00	-	345.840.000,00	338.008.458,96	97,74%	3,46%
Sermaye Giderleri	3.114.720.000,00	187.576.351,66	3.302.296.351,66	3.511.259.159,30	106,33%	35,91%
Sermaye Transferleri	100.000.000,00	-	100.000.000,00	307.000.000,00	307,00%	3,14%
Yedek Ödenekler	485.000.730,00	-	485.000.730,00	-	-	-
GENEL TOPLAM	9.706.658.000,00	391.044.300,30	10.097.702.300,30	9.777.922.485,03	96,83%	100,00%

2025 yılı içinde Cari Harcamalar için 5.744.744.782,45 TL, Yatırım Harcamaları için 4.033.177.702,58 TL olmak üzere toplam 9.777.922.485,03 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Bütçe gideri gerçekleşme oranı % 96,83'tür.

2025 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Grafiği

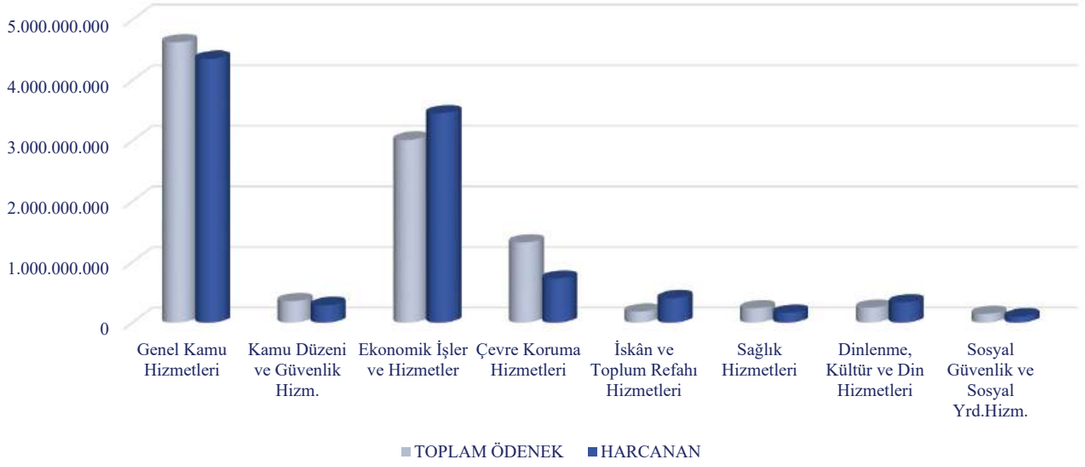


Ekonomik Sınıflandırma cetveline göre; Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından verilen, 2024 yılından 2025 yılına devreden ödenekler ve proje yardımları için gelen ödeneklerle birlikte toplam bütçemiz 10.097.702.300,30 TL olmuştur. Bütçe gerçekleşmemiz 9.777.922.485,03 TL olmakla birlikte gerçekleşme oranımız % 96,83 olmuştur.

2025 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASI TABLOSU

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	DEVREDEN ÖDENEK+PROJE YRD. (TL)	TOPLAM ÖDENEK (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	TOPLAM GERÇ. ORANI
Genel Kamu Hizmetleri	4.507.405.680,00	116.030.000,00	4.623.435.680,00	4.349.538.368,31	94,08%	44,48%
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.	351.390.300,00	-	351.390.300,00	282.178.035,11	80,30%	2,89%
Ekonomik İşler ve Hizmetler	2.856.634.200,00	157.326.544,63	3.013.960.744,63	3.450.326.718,73	114,48%	35,29%
Çevre Koruma Hizmetleri	1.202.206.900,00	117.687.755,67	1.319.894.655,67	719.163.661,66	54,49%	7,35%
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	178.312.800,00	-	178.312.800,00	395.696.310,92	221,91%	4,05%
Sağlık Hizmetleri	230.051.950,00	-	230.051.950,00	159.728.954,69	69,43%	1,63%
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	241.551.900,00	-	241.551.900,00	326.944.505,23	135,35%	3,34%
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yrd.Hizm.	139.104.270,00	-	139.104.270,00	94.345.930,38	67,82%	0,96%
GENEL TOPLAM	9.706.658.000,00	391.044.300,30	10.097.702.300,30	9.777.922.485,03	96,83%	100,00%

2025 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırma Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Grafiği



KURUMUN ADI	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	DEVREDEN ÖDENEK+PROJE YRD. (TL)	TOPLAM ÖDENEK (TL)	HARCANAN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	TOPLAM GERÇ. ORANI
Genel Sekreterlik	21.311.100,00	-	21.311.100,00	24.023.404,01	112,73%	0,25%
Özel Kalem Müdürlüğü	138.372.200,00	-	138.372.200,00	112.343.445,41	81,19%	1,15%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai.Bşk.	1.960.498.350,00	-	1.960.498.350,00	2.323.841.226,96	118,53%	23,77%
Bilgi İşlem Dai.Bşk.	83.887.900,00	-	83.887.900,00	85.079.386,26	101,42%	0,87%
Yazı İşleri ve Kararlar Dai.Bşk.	10.247.500,00	-	10.247.500,00	18.792.325,85	183,38%	0,19%
Teftiş Kurulu Başkanlığı	3.394.850,00	-	3.394.850,00	2.803.902,17	82,59%	0,03%
Hukuk Müşavirliği	50.605.500,00	-	50.605.500,00	47.610.236,87	94,08%	0,49%
Basın Yayın ve Halka İliş.Dai.Bşk.	83.762.200,00	-	83.762.200,00	83.846.866,58	100,10%	0,86%
Çevre Koruma ve Kontrol Dai.Bşk.	102.293.700,00	5.397.307,03	107.691.007,03	50.861.337,90	47,23%	0,52%
Fen İşleri Dai.Bşk.	1.155.680.000,00	133.326.544,63	1.289.006.544,63	1.306.000.771,01	101,32%	13,36%
Strateji Geliştirme Dai.Bşk.	30.724.600,00	-	30.724.600,00	30.942.001,20	100,71%	0,32%
Destek Hizmetleri Dai.Bşk.	936.112.900,00	111.000.000,00	1.047.112.900,00	788.797.931,72	75,33%	8,07%
İmar ve Şehircilik Dai.Bşk.	178.312.800,00	-	178.312.800,00	395.696.310,92	221,91%	4,05%
İtfaiye Dai.Bşk.	212.540.100,00	-	212.540.100,00	161.270.056,85	75,88%	1,65%
Zabıta Dai.Bşk.	128.815.800,00	-	128.815.800,00	113.607.111,03	88,19%	1,16%
Kültür ve Sosyal İşler Dai.Bşk.	51.547.600,00	-	51.547.600,00	39.947.123,83	77,50%	0,41%
Sağlık İşleri Dai.Bşk.	30.562.050,00	-	30.562.050,00	26.440.304,95	86,51%	0,27%
Ulaşım Dai.Bşk.	400.186.100,00	24.000.000,00	424.186.100,00	381.237.235,11	89,87%	3,90%
Sosyal Hizmetler Dai.Bşk.	139.104.270,00	-	139.104.270,00	94.345.930,38	67,82%	0,96%
Tarımsal Hizmetler Dai.Bşk.	82.870.400,00	-	82.870.400,00	23.833.212,96	28,76%	0,24%
Yol Bakım ve Altyapı Koord. Dai.Bşk.	1.300.768.100,00	-	1.300.768.100,00	1.763.088.712,61	135,54%	18,03%
Gençlik ve Spor Hizmetler Dai.Bşk.	190.004.300,00	-	190.004.300,00	286.997.381,40	151,05%	2,94%
Dep. Risk Yön. ve Kent. İyileş. Dai. Bşk.	48.271.100,00	5.030.000,00	53.301.100,00	40.313.843,42	75,63%	0,41%
Mali Hizmetler Dai.Bşk.	1.035.759.930,00	-	1.035.759.930,00	760.650.329,12	73,44%	7,78%
Mezarlıklar Dai.Bşk.	199.489.900,00	-	199.489.900,00	133.288.649,74	66,81%	1,36%
Park ve Bahçeler Dai.Bşk.	768.764.900,00	45.790.448,64	814.555.348,64	456.086.102,16	55,99%	4,66%
Muhtarlık İşleri Dai.Bşk.	21.587.150,00	-	21.587.150,00	6.660.255,78	30,85%	0,07%
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.	331.148.300,00	66.500.000,00	397.648.300,00	212.216.221,60	53,37%	2,17%
Afet İşleri Dai.Bşk.	10.034.400,00	-	10.034.400,00	7.300.867,23	72,76%	0,07%
TOPLAM	9.706.658.000,00	391.044.300,30	10.097.702.300,30	9.777.922.485,03	96,83%	100,00%

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

AKTİF HESAPLAR		2025 YILI
I	**DÖNEN VARLIKLAR**	**2.148.447.691,47**
10	**Hazır Değerler**	**189.321.435,92**
102	Banka Hesabı	174.664.271,21
104	Proje Özel Hesabı	8.656.499,27
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	6.000.665,44
12	**Faaliyet Alacakları**	**588.026.345,45**
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	588.022.083,50
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	4.261,95
13	**Kurum Alacakları**	**679.636.932,69**
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	679.636.932,69
14	**Diğer Alacaklar**	**54.839.804,33**
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	54.839.804,33
15	**Stoklar**	**536.028.605,90**
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	536.028.605,90
16	**Ön Ödemeler**	**61.525.818,65**
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	23.896.217,94
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve	37.629.600,71
19	**Diğer Dönen Varlıklar**	**39.068.748,53**
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	39.068.748,53
II	**DURAN VARLIKLAR**	**24.884.655.947,47**
22	**Faaliyet Alacakları**	**102.804.791,93**
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	34.766.946,29
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar	1.702.643,37
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	16.736.889,77
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	49.598.312,50
23	**Kurum Alacakları**	**127.000.000,00**
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	127.000.000,00
24	**Mali Duran Varlıklar**	**1.906.205.623,57**
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	442.623.270,49
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan	1.463.582.353,08
25	**Maddi Duran Varlıklar**	**22.748.645.531,97**
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	5.479.224.796,33
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	13.330.594.412,05
252	Binalar Hesabı	6.196.296.538,79
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	188.460.902,37
254	Taşıtlar Hesabı	553.048.670,60
255	Demirbaşlar Hesabı	149.723.261,24
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-5.501.869.858,13
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	2.352.946.995,14
259	Yatırım Avansları Hesabı	219.813,58
26	**Maddi Olmayan Duran Varlıklar**	**0,00**
260	Haklar Hesabı	63.869.109,91
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-63.869.109,91
29	**Diğer Çeşitli Duran Varlıklar**	**0,00**
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran	3.708.404,56
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-3.708.404,56
AKTİF TOPLAM		**27.033.103.638,94**
IX	**NAZIM HESAPLAR**	**3.209.672.929,72**
90	**Ödenek Hesapları**	**37.359.600,71**
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak	37.359.600,71
91	**Nakit Dışı Teminatlar**	**394.187.909,04**
910	Teminat Mektupları Hesabı	394.187.909,04
92	**Taahhüt Hesapları**	**1.340.930.721,57**
920	Gider Taahhütleri Hesabı	1.340.930.721,57
99	**Diğer Nazım Hesaplar**	**1.437.194.698,40**
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.437.194.698,40
TOPLAM		**3.209.672.929,72**
AKTİF GENEL TOPLAM		**30.242.776.568,66**

PASİF HESAPLAR		2025 YILI
III	**KISA VADELI YABANCI KAYNAKLAR**	**3.393.867.113,49**
30	**Kısa Vadeli İç Mali Borçlar**	**271.827.722,79**
300	Banka Kredileri Hesabı	271.827.722,79
32	**Faaliyet Borçları**	**2.827.556.754,92**
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	2.827.556.754,92
33	**Emanet Yabancı Kaynaklar**	**122.483.393,72**
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	102.098.815,54
333	Emanetler Hesabı	20.384.578,18
36	**Ödenecek Diğer Yükümlülükler**	**171.999.242,06**
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	4.301.346,03
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	3.447.243,47
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına	165.717,99
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya	164.084.934,57
IV	**UZUN VADELI YABANCI KAYNAKLAR**	**991.536.891,62**
40	**Uzun Vadeli İç Mali Borçlar**	**283.045.472,14**
400	Banka Kredileri Hesabı	283.045.472,14
43	**Diğer Borçlar**	**8.074.542,05**
438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya	8.074.542,05
47	**Borç ve Gider Karşılıkları**	**700.416.877,43**
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	700.416.877,43
V	**ÖZKAYNAKLAR**	**22.647.699.633,83**
50	**Net Değer**	**6.129.834.897,12**
500	Net Değer Hesabı	6.129.834.897,12
57	**Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet**	**9.812.059.598,35**
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	9.812.059.598,35
58	**Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet**	**-1.432.534.729,89**
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-1.432.534.729,89
59	**Dönem Faaliyet Sonuçları**	**8.138.339.868,25**
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	8.138.339.868,25
PASİF TOPLAM		**27.033.103.638,94**
IX	**NAZIM HESAPLAR**	**3.209.672.929,72**
90	**Ödenek Hesapları**	**37.359.600,71**
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler	37.359.600,71
91	**Nakit Dışı Teminatlar**	**394.187.909,04**
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	394.187.909,04
92	**Taahhüt Hesapları**	**1.340.930.721,57**
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	1.340.930.721,57
99	**Diğer Nazım Hesaplar**	**1.437.194.698,40**
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	1.437.194.698,40
TOPLAM		**3.209.672.929,72**
PASİF GENEL TOPLAM		**30.242.776.568,66**

Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Kesin Mizanı

Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı (TL)	Alacak Tutarı (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
100	Kasa Hesabı	60.948.506,40	60.948.506,40	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	15.208.349.379,89	15.033.685.108,68	174.664.271,21	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	15.033.685.108,68	15.033.685.108,68	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	11.594.764,14	2.938.264,87	8.656.499,27	0,00
105	Döviz Hesabı	22.640.441,23	22.640.441,23	0,00	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	25.578.706,10	25.578.706,10	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	1.320.108.189,76	1.320.108.189,76	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	82.138.769,61	76.138.104,17	6.000.665,44	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	8.467.081.820,54	8.467.081.820,54	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	754.166.631,34	166.144.547,84	588.022.083,50	0,00
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	500.420,94	496.158,99	4.261,95	0,00
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	12.885.912,80	12.885.912,80	0,00	0,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	10.402.117,91	10.402.117,91	0,00	0,00
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	539.977.359,62	539.977.359,62	0,00	0,00
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	806.636.932,69	806.636.932,69	0,00	0,00
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	679.636.932,69	0,00	679.636.932,69
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	60.341.936,67	5.502.132,34	54.839.804,33	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	1.181.212.117,73	645.183.511,83	536.028.605,90	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	72.978.280,23	72.978.280,23	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	307.800,00	307.800,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	42.410.581,65	18.514.363,71	23.896.217,94	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	41.589.600,71	3.960.000,00	37.629.600,71	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	607.615.694,33	568.546.945,80	39.068.748,53	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	149.837.827,42	149.837.827,42	0,00	0,00
197	Sayım Noksanları Hesabı	107.810,57	107.810,57	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	40.703.151,33	5.936.205,04	34.766.946,29	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.841.727,63	139.084,26	1.702.643,37	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	16.753.428,89	16.539,12	16.736.889,77	0,00
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	49.598.312,50	0,00	49.598.312,50	0,00
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	127.000.000,00	0,00	127.000.000,00	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	442.623.270,49	0,00	442.623.270,49	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluslara Yatırılan Sermave	1.463.582.353,08	0,00	1.463.582.353,08	0,00
247	Bağlı Ortaklıklar Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)	300.000.000,00	300.000.000,00	0,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	6.060.024.039,41	580.799.243,08	5.479.224.796,33	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	13.330.594.412,05	0,00	13.330.594.412,05	0,00
252	Binalar Hesabı	6.196.296.538,79	0,00	6.196.296.538,79	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	196.239.332,38	7.778.430,01	188.460.902,37	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	779.116.003,72	226.067.333,12	553.048.670,60	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	179.409.004,77	29.685.743,53	149.723.261,24	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	1.247.636,14	5.503.117.494,27	0,00	5.501.869.858,13
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	4.017.311.373,89	1.664.364.378,75	2.352.946.995,14	0,00
259	Yatırım Avansları Hesabı	160.430.340,37	160.210.526,79	219.813,58	0,00
260	Haklar Hesabı	63.869.109,91	0,00	63.869.109,91	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	63.869.109,91	0,00	63.869.109,91
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar	3.708.935,56	531,00	3.708.404,56	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	3.708.404,56	0,00	3.708.404,56
300	Banka Kredileri Hesabı	309.464.917,32	581.292.640,11	0,00	271.827.722,79
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	7.374.544.745,92	10.202.101.500,84	0,00	2.827.556.754,92
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	77.332.735,81	179.431.551,35	0,00	102.098.815,54
333	Emanetler Hesabı	655.180.523,19	675.565.101,37	0,00	20.384.578,18

360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	185.164.175,29	189.465.521,32	0,00	4.301.346,03
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	138.128.779,44	141.576.022,91	0,00	3.447.243,47
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan	2.921.845,09	3.087.563,08	0,00	165.717,99
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	17.553.954,38	17.553.954,38	0,00	0,00
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş	414.370.243,90	578.455.178,47	0,00	164.084.934,57
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	72.586.995,20	72.586.995,20	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	108.676.656,73	108.676.656,73	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	205.922.983,30	488.968.455,44	0,00	283.045.472,14
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar	9.598.567,15	17.673.109,20	0,00	8.074.542,05
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	72.586.995,20	773.003.872,63	0,00	700.416.877,43
500	Net Değer Hesabı	1.394.818.695,22	7.524.653.592,34	0,00	6.129.834.897,12
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	677.642.635,49	10.489.702.233,84	0,00	9.812.059.598,35
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	2.072.512.235,02	639.977.505,13	1.432.534.729,89	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00	8.138.339.868,25	0,00	8.138.339.868,25
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	267.651.456,64	267.651.456,64	0,00	0,00
600	Gelirler Hesabı	9.208.203.935,81	9.208.203.935,81	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	5.840.090.184,70	5.840.090.184,70	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	15.118.287.595,51	15.118.287.595,51	0,00	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	7.137.445.642,01	7.137.445.642,01	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	9.456.740.205,33	9.456.740.205,33	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	9.456.740.205,33	9.456.740.205,33	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	2.708.251,12	2.708.251,12	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	9.795.775.685,37	9.795.775.685,37	0,00	0,00
834	Geçen Yıl Bütçe Mahsupları Hesabı	3.958.131,79	3.958.131,79	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	9.799.733.817,16	9.799.733.817,16	0,00	0,00

895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	19.238.516.316,80	19.238.516.316,80	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	12.782.661.167,73	12.782.661.167,73	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	15.731.563.139,22	15.731.563.139,22	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	9.795.776.062,01	9.795.776.062,01	0,00	0,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan	41.321.468,92	3.961.868,21	37.359.600,71	0,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	3.961.868,21	41.321.468,92	0,00	37.359.600,71
910	Teminat Mektupları Hesabı	482.222.012,76	88.034.103,72	394.187.909,04	0,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	88.034.103,72	482.222.012,76	0,00	394.187.909,04
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	72.116.465,30	72.116.465,30	0,00	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	72.116.465,30	72.116.465,30	0,00	0,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	3.873.925.179,68	2.532.994.458,11	1.340.930.721,57	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	2.532.994.458,11	3.873.925.179,68	0,00	1.340.930.721,57
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.437.194.698,40	0,00	1.437.194.698,40	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	1.437.194.698,40	0,00	1.437.194.698,40
TOPLAM		**234.651.828.815,10**	**234.651.828.815,10**	**37.244.758.671,15**	**37.244.758.671,15**

Mali Bilgiler

3-Mali Denetim Sonuçları:

Belediyemiz, 6085 sayılı kanun gereği Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay, Düzenlilik ve performans denetimi yapmaktadır. Düzenlilik denetimi, mali denetim ve uygunluk denetimi olarak ikiye ayrılmıştır. Mali denetim, Kamu idarelerinin hesap ve işlemleri ile mali faaliyet, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin değerlendirme sonuçları esas alınarak, mali rapor ve tablolarının güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin denetimi; Uygunluk denetimi, Kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunun incelenmesine ilişkin denetimi; Performans denetimi ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesini ifade etmektedir. Bu bağlamda Belediyemizin 2024 yılı işlemleri ve hesapları Sayıştay tarafından denetlenmiş, hazırlanan Sayıştay sorgularına gerekli cevaplar verilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25'inci maddesi gereği, Meclis üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu'nun iç denetimine tabidir. Meclis Denetim Komisyonu, 2024 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmış ve denetim ile ilgili raporunu hazırlamıştır. Mali yılı takiben meclis denetim komisyonu, 2025 yılına ilişkin mali hak ve yükümlülük doğuran işlemleri denetlemeye devam etmektedir.

2025 yılına ilişkin dış denetimler ise mütemadiyen devam etmekte, Sayıştay müfettişleri tarafından istenen bilgi ve belgeler kendilerine ibraz edilmektedir.

AMAÇ 1

RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE YÖNETİMİ ANLAYIŞIYLA, YEREL KALKINMAYI GÜÇLENDİREN YEŞİL VE DİRENÇLİ BİR ŞEHİR OLUŞTURMAK

FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 1.1 - Şehrin, Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak

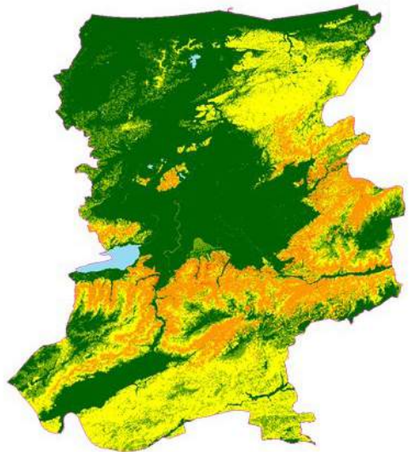
Performans Göstergesi 1.1.1. Afet Risk Haritası ve Veri Tabanını Oluşturma Oranı

Faaliyet Adı (FA.1) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
İlimizi etkileyecek başlıca afet türlerinin belirlenmesi

Faaliyet kapsamında farklı kamu, kurum ve kuruluşların yaptığı çalışmalar baz alınarak İlimizi etkileyecek başlıca afet türleri belirlenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.2) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
İç ve dış paydaşlardan veri toplanması

Faaliyet kapsamında AFAD, Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı, İmar Şehircilik Dairesi Baskanlığı, Bilgi İslem Dairesi Baskanlığı ve Cevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığın



AFAD – Heyelan duyarlılık haritası

Faaliyet Adı (FA.3) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Yazılım altyapısının hazırlanması

Faaliyet kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile beraber yazılım altyapısı konusunda çalışma yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.4) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Afet riski olan lokasyonların belirlenmesi ve haritaya /veri tabanına aktarılması

Faaliyet kapsamında güncel saha verileri toplanmaya devam edilmektedir. Yüzde 15 seviyesindedir. Toplanan veriler veri tabanına aktarılmıştır.

Karasu – Yenimahalle (kıyı erozyonu)

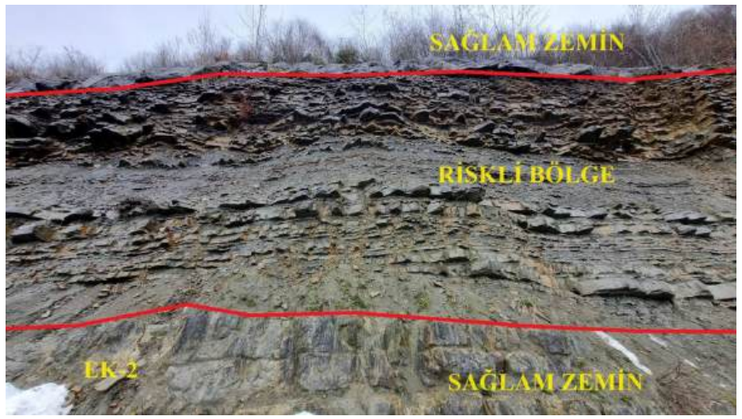
Faaliyet Adı (FA.5) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Risk analizi ile ilgili arazi çalışmalarının yapılması

Faaliyet kapsamında Belirli aralıklara belirlenen bölgelere saha ziyaretleri yapılmaktadır.

Hendek İlçesi – Bakacak Mahallesi Grup yolu

Faaliyet Adı (FA.6) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Afet haritası/veri tabanına işlenen risklerin detaylı analizlerinin yapılarak raporlanması

Faaliyet kapsamında çalışmalar devam etmekte olup, Belirli bölgeler de risk analiz raporları düzenlenmiştir.



Faaliyet Adı (FA.7) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Ortaya çıkan teknik analiz veya raporların ilgili birim ve kurumlarla paylaşılması

Faaliyet kapsamında gelen şikayetler, saha çalışmaları esnasında tespit edilen riskler, dış paydaşlar tarafından Şube Müdürlüğümüze bildirilen hususlar ilgili Daire Başkanlıklarına iletilmektedir.

Performans Göstergesi 1.1.2.
Afet Sonrası Barınma Alanları Planı Hazırlanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.8) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
İlgili kurumdan barınma alanlarına ait bilgilerin toplanması

AFAD İle görüşmeler yapılmıştır. Bu görüşmeler sonucu barınma alanın afet sonrasına hazır hale gelmesi için iyileştirme planı hakkında görüşme gerçekleştirilmiştir.
DSİ ile görüşmeler sonucu; alanın düzenlemesi için gerekli ekipman ve insan kaynağının sağlanacağı ancak mevsim şartlarının iyileşmesiyle zemin düzenleme çalışmalarının başlayacağı kararı alınmıştır.

Faaliyet Adı (FA.10) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Barınma alanlarına ait alt yapı ve üst yapı yapım projelerinin hazırlanması

Afet Barınma Grubu Planı'nda Adapazarı / Hacıramazanlar (Dernekkırı) mevkiinde belirlenmiş olan barınma alanının, olası bir afet durumunda hızlı ve etkin şekilde kullanılabilmesi amacıyla, Büyükşehir Belediyemiz tarafından alanın hafriyat atıklarından arındırılması, temizlenmesi ve düzenlenmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.11) (Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dai. Bşk.)
Hazırlanan alt ve üst yapı projeleri için tedarik zinciri ve imar planlarının/projelerinin hazırlanması

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına alanın halihazır haritasının yapılması için görüşme sağlanmıştır, hava şartlarının düzelmesiyle çalışmalar başlayacaktır.

Performans Göstergesi 1.1.3.
Deprem Master/Sakınım Planının Hazırlanması Oranı

Faaliyet Adı (FA.84) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)
Sakarya İl Merkezi (Adapazarı, Arifiye, Erenler, Sapanca, Serdivan) Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması

Sakarya ili Adapazarı, Serdivan, Erenler, Arifiye ve Sapanca ilçelerinin merkezlerinde yer alan ve merkez mahalleler olarak tanımlanan alanlarda bulunan toplam 65.484 adet bina incelenmiştir. İncelemeler sonucunda hazırlanan, Sakarya İli Kent Merkezi Bina Stokunun Yapısal Hasar Görebilirlik Raporu, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un Uygulama Yönetmeliği Ek-2'sinde yer alan Riskli Yapı Tespit Esasları doğrultusunda, sokak taraması yöntemi kullanılarak binaların bölgesel dağılımı ve yapı özellikleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.85) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.) Sakarya İl Güney Bölgelerin (Akyazı, Geyve, Hendek, Karapürçek, Pamukova, Taraklı) Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması

İlimizin güney ilçelerini kapsayan hasar görebilirlik analiz raporunun hazırlanması ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.86) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.) Sakarya İl Kuzey Bölgelerin (Ferizli, Karasu, Kaynarca, Kocaali, Söğütlü) Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması

İlimizin kuzey ilçelerini kapsayan hasar görebilirlik analiz raporunun 2027 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.

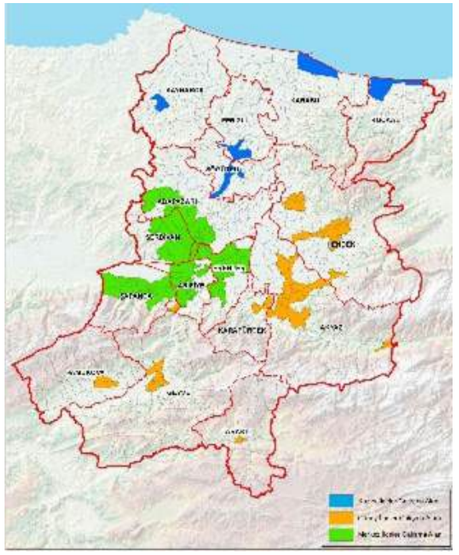
Performans Göstergesi 1.1.4. 6306 Sayılı Kanun'a Göre Bina Stokunun, Bölgesel Risk Dağılımını Belirlemek Üzere Gözlemsel İncelenmesi Oranı

Faaliyet Adı (FA.90) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.) Arazi çalışmasının yapılması

Faaliyet Adı (FA.91) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.) Veri kontrolünün yapılması

Faaliyet Adı (FA.92) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.) Güncellemelerin yapılması

Kuzey ve Güney İlçelerinin Kent Merkezlerinin Arazi Ve Ofis Kontrollerinin Yapılması; Sakarya ili Pamukova, Geyve, Taraklı, Karapürçek, Akyazı, Hendek, Söğütlü, Ferizli, Kaynarca, Karasu ve Kocaali ilçelerinin merkezlerinde yer alan ve merkez mahalleler olarak tanımlanan alanlarda bulunan toplam 87.583 adet bina incelenmiştir. İncelemeler sonucunda, Sakarya İli Güney ilçeleri için analiz raporu hazırlanması çalışmalarına başlanmıştır.



Performans Göstergesi 1.1.5. Sakarya İl Bütünü Kentsel Yerleşim Alanlarındaki Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Oranı

Faaliyet Adı (FA.93) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)
Veri kontrolünün yapılması

Faaliyet Adı (FA.94) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Veri akışının yapılması

Faaliyet Adı (FA.95) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)
Raporun hazırlanması

Kuzey ve Güney İlçelerinin Kent Merkezlerine Ait Analiz Raporunun Hazırlanması;

Kuzey ilçeleri olan Karasu, Kocaali, Kaynarca, Ferizli ve Söğütlü ile güney ilçeleri çalışma alanı kapsamında yer alan Pamukova, Geyve, Taraklı, Karapürçek, Akyazı ve Hendek ilçelerinde bina stokunun hasar görebilirlik analiz raporunun hazırlanmasına yönelik saha ve ofis çalışmaları sürdürülmektedir. Söz konusu raporda, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un Uygulama Yönetmeliği Ek-2'sinde yer alan Riskli Yapı Tespit Esasları doğrultusunda, sokak taraması yöntemi kullanılarak binaların bölgesel risk dağılımları belirlenmektedir.

DİĞER FAALİYETLER

(Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Büyükşehir Belediyesi Uygulama Projelerine ait Zemin ve Temel Etüt Çalışmaları;

Sakarya Büyükşehir Belediyesi uygulama projeleri doğrultusunda hazırlanan zemin ve temel etüt raporlarında tespit edilen mühendislik jeolojisi ve geoteknik nitelikli zemin sorunlarının giderilmesine yönelik olarak, yürürlükteki mevzuat ve ilgili standartlar esas alınarak zemin etüt projeleri hazırlanmıştır. Bu kapsamda, 2025 yılı içerisinde toplam 14 adet çalışma yürütülmüş olup, bunların 10 adedinde teknik kontrol ve denetim faaliyetleri tamamlanmış, 4 adedinde ise teknik kontrol ve denetim süreçleri devam etmektedir.

➢ **Büyükşehir Belediyesi Uygulama Projelerine ait Zemin ve Temel Etüt Çalışmaları;**

ONAYLANAN PROJELER						
SIRA	ONAY TARİHİ	PROJE ADI	İLÇE/ MAHALLE	ADA	PARSEL	DURUM
1	16.04.2025	Sakarya İl Halk Kütüphanesi	Adapazarı/ Mithatpaşa	5658	5	Tamamlandı
2	21.05.2025	Korucuk Konut A.Ş.	Adapazarı/ Korucuk	1716	49	Tamamlandı
3	26.05.2025	Sokak Hayvanları Doğal Yaşam Alanı Projesi	Adapazarı/ Karakamış	2530	428	Tamamlandı
4	03.06.2025	Bilim Merkezi	Adapazarı/ Mithatpaşa	5658	6	Tamamlandı
5	26.06.2025	Mekece Düğün Salonu	Pamukova/ Mekece		1764-1765-1766	Tamamlandı
6	31.07.2025	Karakamış Spor Salonu	Adapazarı/ Karakamış	4261	5	Tamamlandı
7	01.08.2025	Kazımpaşa Tribün ve Soyunma Binası	Serdivan/ Cumhuriyet	2481	317	Tamamlandı
8	29.08.2025	Karapürçek B Tipi Mesire Alanı	Karapürçek/ Ahmetler	932	36	Tamamlandı
9	01.09.2025	Çaybaşıyeniköy Spor Salonu	Erenler/ Çaybaşıyeniköy	1573	1	Tamamlandı
10		Sakarya Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası	Adapazarı/ Mithatpaşa	5658	6	Tamamlandı
11		Erenler Kongre ve Kültür Merkezi	Erenler/ Erenler		13342	Devam Ediyor
12		Sapanca Kapalı Spor Salonu	Sapanca/ Gazipaşa	1131	1	Devam Ediyor
13		Karakamış Mah. Kedi Köpek Oteli	Adapazarı/ Karakamış	2530	425-427	Devam Ediyor
14		Mollaköy Kano Spor Tesisi Millet Bahçesi	Arifiye/ Mollaköy/ Semerciler			Devam Ediyor

Büyükşehir Belediyesi Uygulama Projelerine ait Zemin İyileştirme Çalışmaları

Sakarya Sakarya Büyükşehir Belediyesi uygulama projeleri kapsamında, zemin ve temel etüt raporlarında belirlenen geoteknik problemlerin giderilmesine yönelik zemin iyileştirme çalışmalarına ilişkin projeler hazırlanmış; bu projelere ait uygulama süreçleri sahada izlenmiş, teknik kontroller gerçekleştirilmiş ve sonuçları içeren kontrol ve değerlendirme raporları düzenlenmiştir.

ZEMİN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

SIRA	PROJE ADI	İLÇE/ MAHALLE	ADA	PARSEL
1	Sakarya Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası	Adapazarı/ Mithatpaşa	5658	6
2	Çaybaşıyeniköy Spor Salonu	Erenler /Çaybaşıyeniköy	1573	1
3	Karakamış Spor Salonu	Adapazarı/ Karakamış	4261	5

Büyükşehir Belediyesi Tarafından Karapürçek İlçesine ait Onaylanan Zemin Etüt Rapor Çalışmaları

Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından Karapürçek İlçesi'ne ait başvurular doğrultusunda, zemin ve temel etüt çalışmalarında tespit edilen mühendislik jeolojisi ve geoteknik nitelikli zemin sorunlarının giderilmesine yönelik, yürürlükteki mevzuat ve ilgili standartlar esas alınarak çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda, zemin etüt projeleri kapsamında jeofizik çalışmalar, arazi kontrolleri ile zemin etütlerinin teknik kontrol ve onay süreçleri gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı içerisinde toplam 35 adet çalışma yürütülmüş olup, bu çalışmalara ilişkin teknik kontrol ve denetim faaliyetleri tamamlanmıştır.

Sakarya İl Bütünü İmar Planına Esas Jeolojik ve Jeoteknik Çalışmaları

Sakarya il genelinde, imar planlarının sağlıklı ve güvenli bir şekilde hazırlanmasına altlık oluşturmak amacıyla, imar planlarına esas jeolojik ve jeoteknik raporların temini, incelenmesi, sayısallaştırılması ve arşivlenmesine yönelik tüm iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu kapsamda, Sakarya Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında yer alan proje ve planlama alanlarına ait imar planlarına esas jeolojik ve jeoteknik raporların hazırlanması, kontrolü ve onay süreçleri mevzuat ve ilgili teknik standartlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

İMAR PLANINA ESAS JEOLOJİK VE JEOTEKNİK ÇALIŞMALAR

SIRA	PROJE ADI	İLÇE	MAHALLE
1	Hendek İlçesi, Hicriye, Güldibi, Esentepe, Akçayır, Beylice Mahalle Sınırları İçerisinde Yer Alan 262 Ha Alanın İPEJJER	Hendek	Esentepe, Akçayır, Beylice
2	Sakarya İli Serdivan İlçesi Serdivan Mahallesi 340 Ha Alanın İPEJJER	Serdivan	Serdivan
3	Sakarya İli Serdivan İlçesi Yazlık Mahallesi, Adapazarı İlçesi Karapınar Mahallesi Sınırları İçerisinde Yer Alan Yaklaşık 800 Ha Alan	Serdivan, Adapazarı	Yazlık, Karapınar
4	Erenler İlçesi Kozluk Alancuma Mahalleleri ve Arifiye İlçesi Hanlı Hanlıköy Mahalleleri Sınırları İçerisinde Yer Alan Yaklaşık 99 Ha Alan	Erenler/ Arifiye	Kozluk, Alancuma, Hanlı
5	Sakarya İli, Adapazarı İlçesi, Karakamış Mahallesi, 2530 Ada, 428 Nolu Parselin İPEJJER	Adapazarı	Karakamış
6	Sakarya ili, Pamukova İlçesi, Mekece Mahallesinde 1764,1765 ve 1766 Nolu Parsellerin İPEJJER	Pamukova	Mekece
7	Sapanca İlçesi Revizyon İmar Planına Esas Jeolojik Etüt Raporu	Sapanca	Merkez Mahalleler

Sakarya İli Teknik İşlerde Kullanılmak Üzere Altlık Harita Çalışmaları

Sakarya ili, deprem ve zemin araştırma şube müdürlüğü başta olmak üzere mevcut veri kaynakları kullanılarak teknik işlerde kullanılmak üzere altlık haritaların hazırlanma iş kalemleri yürütülmüştür. Bu kapsamda Sakarya ili jeoloji, jeomorfoloji, fiziki, arazi kullanımı, yapı kat, yapı türü haritaları hazırlanmıştır.

Sakarya İli Heyelan, Taş Düşmesi ve Şev Stabilite Çalışmaları

Sakarya ili sınırları içerisinde, heyelan ve kaya düşmesi tehlikelerine yönelik olarak ön jeoteknik değerlendirme raporları hazırlanmış; bu kapsamda heyelan türlerinin belirlenmesi, alternatif yol güzergâhlarının değerlendirilmesi ve şev stabilitesine yönelik iyileştirme çalışmalarına esas teknik raporlama faaliyetleri yürütülmüştür.

HEYELAN, TAŞ DÜŞMESİ VE ŞEV STABİLİTE ÇALIŞMALARI

SIRA	PROJE ADI	İLÇE	MAHALLE
1	Serdivan Huzur Koridoru (Gölpark Alanı) Projesi Kaya Düşmesi Ön Değerlendirme Raporu	Serdivan	Esentepe
2	Sapanca Serenity Koridoru (Bisiklet) Projesi Yamaç Stabilitesi Ön Geoteknik Raporu	Serdivan	Esentepe
3	Sapanca İlçesi, Hacımercan Mahallesi Heyelan Etüdü	Sapanca	Hacımercan
4	Sapanca İlçesi, İstanbuldere Mahallesi Heyelan Etüdü	Sapanca	İstanbuldere
5	Hendek İlçesi, Bakacak Mahallesi Heyelan Etüdü Ve Alternatif Yol Güzergahları Belirleme Çalışması	Hendek	Bakacak
6	Serdivan İlçesi, Dağyoncalı Mahallesi Heyelan Etüdü Görüş Raporu (Serdivan Belediyesi)	Serdivan	Dağyoncalı
7	Kaynarca İlçesi, Silis Kumu Rezervi Ve Kalitesinin Ekonomik Değerlendirme Raporu	Kaynarca	Arifağa
8	Kocaali İlçesi, Yanıksayvant Mahallesi Kaya Islahı Projesi Çalışması	Kocaali	Yanıksayvant
9	Sapanca İlçesi Ünlüce Mahallesi Heyelan Çalışması	Sapanca	Ünlüce

STRATEJİK HEDEF 1.2
Paydaşlarla İş Birliği Yaparak, Afet Bilincine Yönelik Bilgi ve Farkındalık Düzeyini Artırmak

Performans Göstergesi 1.2.1
Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı

Faaliyet Adı (FA.285) (İtfaiye Dai. Bşk.)
İş birliği yapılacak kurumlar ile protokol imzalanması
1., 2., 3., ve 4. OSB ile var olan protokoller güncellenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.286) (İtfaiye Dai. Bşk.)
Yazılı ve dijital ortamda bilinçlendirici içerikler oluşturulup yayınlanması
Belediyemiz iletişim araçları ve sanal platformlarda bilgilendirme yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.287) (İtfaiye Dai. Bşk.)
Afet Merkezinin, temel itfaiye eğitim sahasıyla entegre edilmesi
%50 tamamlanmıştır. Hizmet binası yapılmış, istasyonların inşası devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.288) (İtfaiye Dai. Bşk.)
İlçe Belediyeleri ile koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmesi
(Binaların Yangından Korunma Yönetmeliği hakkında)
İlçe Belediyeler, SATSO Meslek Komiteleri ile toplantılar yapıldı.

Performans Göstergesi 1.2.2
Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.289) (İtfaiye Dai. Bşk.)- Kuruma yapılan talep çerçevesinde işyeri denetimlerinin yapılması
1696 İşyeri denetimi yapıldı.

Faaliyet Adı (FA.290) (İtfaiye Dai. Bşk.)
Binaların yangından korunması hakkındaki yönetmeliğe göre önlemleri yeterli olan binalara itfaiye tespit raporu düzenlenmesi
636 işyerine yangın güvenlik raporu verildi.

Performans Göstergesi 1.2.3
Afet ve Kazalara Karşı Eğitim Verilen Kişi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.291) (İtfaiye Dai. Bşk.)
Afet ve acil durumlara karşı il genelinde Resmi Kurum ve Kuruluşlara ve halka bilinçlendirme çalışmaları yapmak
23.548 vatandaşımıza ulaştık.

ÖNLEME VE EĞİTİM HİZMETLERİ

Hizmetin adı	Adet	Ücretsiz	Ücretli	Kişi
Yangın Güvenlik Denetim	1.696	1.696	-	-
Yangın Güvenlik Raporu	636	-	636	-
Proje Görüşü	34	-	34	-
GES Santral	97	-	97	-
İskan	12	-	12	-
Adres Unvan Değişikliği	22	-	22	-
Yangın Eğitimi	82	57	25	4.088
Eğitim Semineri	6	6	-	420
Hizmet İçi Eğitim	29	29	-	337
Yangın Tatbikatı	166	120	46	16.315
Gezi	94	94	-	3.145

Faaliyet Adı (FA.292) (İtfaiye Dai. Bşk.)
Dijital ve yazılı yayım organlarını kullanarak halkı bilinçlendirmek
Belediyemiz iletişim araçları ve sanal platformlarda bilgilendirme yapılmaktadır.

Performans Göstergesi 1.2.4
Dirençli ve Sürdürülebilir Bir Şehir İçin Gerçekleştirilen Farkındalık Geliştirme Çalışmaları

Faaliyet Adı (FA.479) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Çalıştaylar düzenlenmesi

TELSİZLE İLETİŞİM ÇALIŞTAYI

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından fonlanan Sivil Katılım Hibe Programı çerçevesinde afetlere müdahalelerde alternatif iletişim kanallarının kullanılmasını sağlamak amacıyla, Sakarya Telsiz ve Radyo Amatörleri Elektronik Haberleşme Teknolojileri Derneği (SAKRAD) ile ortak olarak, sivil toplum, mahalle muhtarları ve belediye arasında sürdürülebilir işbirliğini sağlayarak şehri afetlere karşı dirençli hale getirmeyi amaçlayan Telsizle İletişime Geç Afete Hazırlığı Seç projesi hazırlanmış ve proje hibe almaya hak kazanmıştır.

Bu projenin bir faaliyeti olarak 12 Mayıs 2025 tarihinde kamu kurumları ve STKlar başta olmak üzere geniş katılımlı bir çalıştay gerçekleştirilmiştir.

- Afette İletişim Çalıştayı için hazırlıklar yapılmış; davet edilecek kamu kurumları, STK'lar ve paydaşlarla iletişime geçilerek davet mektupları gönderilmiştir.
- Çalıştayı organize edecek firma belirlenmiş, satın alma işlemi tamamlanmış ve sözleşme hazırlanarak ilgili firmaya iletilmiştir.
- Organizasyon detaylarının netleştirilmesi amacıyla firma ile çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. 12 Mayıs 2025 tarihinde düzenlenen Açılış Toplantısı ve Afette Telsizle İletişim Planı Çalıştayı, planlandığı şekilde başarıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlik öncesi ilgili kurumlara resmi yazılar gönderilmiş, katılımcı listesi oluşturulmuş ve toplantı içeriği hazırlanmıştır. Toplantı materyalleri (gündem, sunum, ekran yansıtma içerikleri, basın bülteni) tamamlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.480) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Fikir maratonlarının düzenlenmesi

LAP BLACK PROJESİ

Avrupa Birliği Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş birliği Programı (2021-2027) kapsamında hibe almaya hak kazanan "LAP BLACK" Projesi, iklim değişikliğinin etkilerini azaltmak amacıyla Karadeniz Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesine odaklanmaktadır. Bölgenin karşılaştığı benzersiz zorlukları göz önünde bulunduran ve uyum ve azaltım tedbirlerini entegre eden, bölgeye özgü bir yaklaşım benimsemektedir. Proje bütünsel ve katılımcı bir yaklaşımı benimsemekte, birden fazla paydaşın katılımını sağlamakta ve uzun vadeli çözümler hedeflemektedir. Söz konusu projenin faaliyetlerinden biri Yerel İklim Uyum Planının hazırlanmasıdır. Bu kapsamda akademi, sivil toplum, kamu ve özel sektör temsilcilerinden oluşan 25 kişilik LAP Ekibi kurulmuştur. Ekip ile birlikte 2025 yılı içerisinde 5 adet fikir maratonu toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.481) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Şehirdeki STKlar ve kamu kurumları ile proje (ler)yürütülmesi

TELSİZLE İLETİŞİME GEÇ AFETE HAZIRLIĞI SEÇ!

Sivil Katılım Hibe Programı çerçevesinde afetlere müdahalelerde alternatif iletişim kanallarının kullanılmasını sağlamak amacıyla, Sakarya Telsiz ve Radyo Amatörleri Elektronik Haberleşme Teknolojileri Derneği (SAKRAD) ile ortak olarak, sivil toplum, mahalle muhtarları ve belediye arasında sürdürülebilir iş birliğini sağlayarak şehri afetlere karşı dirençli hale getirmeyi amaçlayan "Telsizle İletişime Geç Afete Hazırlığı Seç" projesi yürütülmüştür. Proje sürecinde, UNDP tarafından düzenlenen "Görünürlük Kuralları", "Kadın-Erkek Fırsat Eşitliği", "İnsan Hakları Temelli Yaklaşım", "Satın Alma Kuralları" ve "Finansal Raporlama" eğitimlerine çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır. Proje ortağı SAKRAD ile 12 adet düzenli toplantılar gerçekleştirilmiş, iş birliği ve koordinasyon süreçleri güçlendirilmiştir.

Proje uygulama sürecinde;

- Proje koordinasyon toplantıları düzenlenmiş, görev dağılımları yapılmış ve proje bütçesi güncellenerek piyasa araştırmaları gerçekleştirilmiştir.

• Projede kullanılacak laptop ve projeksiyon cihazları için fiyat araştırması yapılmış, satın alma süreçleri yürütülmüştür.
Ayrıca:
• Telsiz sistemine ilişkin yönerge taslağı oluşturulmuştur.
• UNDP tarafından gerçekleştirilen 1. Yerinde İzleme ve Doğrulama Ziyareti'ne (Monitoring and Verification Visit) katılım sağlanmıştır.
Yukarıda belirtilen tüm bu çalışmalar, projenin hedeflerine ulaşması ve sürdürülebilir bir afet iletişim kapasitesinin geliştirilmesi adına önemli adımlar olarak hayata geçirilmiştir.

LAP BLACK PROJESİ

AB Destekli projenin ilk aşamasında LAP ekiplerinin oluşturulmasına yönelik olarak akademi, sivil toplum, kamu ve özel sektör temsilcilerinden olmak üzere beş farklı grupla görüşmeler gerçekleştirilmiş ve 25 kişilik LAP Ekibi oluşturulmuştur. Ekipte yer alan temsilcilerin her biriyle mutabakat zaptı imzalanmış ve resmi olarak projeye dâhil edilmişlerdir.

Faaliyet Adı (FA.482) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Sosyal medya kampanyalarının ve vatandaş toplantılarının düzenlenmesi

TELSİZLE İLETİŞİME GEÇ AFETE HAZIRLIĞI SEÇ! PROJESİ- İLGİLİ FAALİYETLERİ

Proje kapsamında yürütülecek eğitim ve organizasyon faaliyetlerine yönelik olarak:
• Amatör telsizcilik eğitimi için uygun mahalleler belirlenmiş, ayrıntılı eğitim planı oluşturulmuştur.
• Proje kapsamında mahalle muhtarlarına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.
• Sakarya Denizcilik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Abidin Serhoş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Serdivan TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Arifiye Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Motorlu Araçlar Teknolojisi Mesleki, Yunus Emre Anadolu Lisesi, Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerine gidilerek öğrencilere farkındalık eğitimleri düzenlenmiştir.
• Görünürlük materyalleri (afiş, broşür, poster, katılımcı listesi, kitapçık, sunum şablonu, yaka kartı, tabela, roll-up, arka plan tasarımı vb.) hazırlanmış ve görünürlük rehberi doğrultusunda tasarımlar oluşturulmuştur.
• Tanıtım filmi hazırlanmıştır.
• Proje kapsamında sosyal medya paylaşımları ve kampanyası düzenlenmiştir.

STRATEJİK HEDEF 1.3
Afet ve Afet Sonrası Müdahale Altyapısını Güçlendirmek ve Acil Durum Müdahale Kapasitesini Artırmak

Performans Göstergesi 1.3.1
Kırsal Mahallelere Su Tankeri Verilmesi

Faaliyet Adı (FA.293) (İtfaiye Dai. Bşk.)

İtfaiye noktalarına uzak ve nüfus yoğunluğu fazla olan mahallelere gönüllü itfaiyecilik kapsamında su tankeri verilmesi

Çalışmalarımız devam etmektedir.

Performans Göstergesi 1.3.2
İtfaiye Filosuna Alınacak Yeni Araç Sayısı

Faaliyet Adı (FA.294) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Her yıl 1 adet merdivenli arazöz alınması

İhalesi yapıldı 2026 yılında teslim edilecektir.

Faaliyet Adı (FA.295) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Her yıl 1 adet su tankeri alınması

İhalesi yapıldı 2026 yılında teslim edilecektir.

Faaliyet Adı (FA.296) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Jet Ski alınması

26.03.2025 tarihinde 1 adet alınmıştır.

Faaliyet Adı (FA.297) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Atv alınması

16.05.2025 tarihinde 1 adet alınmıştır.

Performans Göstergesi 1.3.3
Nitelikli Ekipman Alınması

Faaliyet Adı (FA.298) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Yangın, arama – kurtarma araç ve ekipmanlarındaki eksikliklerin giderilmesi

Hidrolik kurtarma ve Olay mahallinde kullanılmak üzere yakın telsiz alımı yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.299) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Afetlerde kullanılmak üzere termal kamera ve akustik-sismik cihazlar alınması

Sismik akustik dinleme cihazı, enkaz altı görüntüleme, termal kamera alımı yapılmıştır.

Performans Göstergesi 1.3.4

Mevcut Araç ve Ekipmanın Modernizasyonunun Gerçekleştirilmesi

Faaliyet Adı (FA.300) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Mevcut ekipmanların bakım onarımlarının yapılması

İlgili mevzuat doğrultusunda ihtiyaç duyulan ekipmanlar dış firmalarca bakım ve onarımları yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.301) (İtfaiye Dai. Bşk.)

Kalibrasyona ihtiyaç duyulan ekipmanların kalibrasyonlarının yapılması

İlgili mevzuat doğrultusunda ihtiyaç duyulan ekipmanlar dış firmalarca bakım ve onarımları yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.302) (İtfaiye Dai. Bşk.)

İtfaiye filosunda bulunan araçların iş sağlığı ve güvenliğine uygun hale getirilmesi

İlgili mevzuat doğrultusunda ihtiyaç duyulan ekipmanlar dış firmalarca bakım ve onarımları yapılmaktadır.

DİĞER FAALİYETLER

(İtfaiye Dai. Bşk.)

YANGIN CİNSLERİ	ADET
Bina	676
İşyeri, Fabrika, Atölye	274
Araç, İş Makinası, Vagon	361
Ardiye, Depo	26
Ahır – Samanlık	49
Prefabrik Bina – Baraka	45
Bahçe	245
Orman	55
Anız, Ot, Çöp, Çalılık, Talaş	2.925
Diğer, Hurda, Trafo, Lastik, Yangın Ted.	538
TOPLAM	5.194

YANGIN ÇIKIŞ NEDENLERİ	ADET
Elektrik Kısa Devre	573
Baca – Kalorifer	288
Ocak – Soba	70
Akaryakıt – LPG Parlaması	44
Kıvılcım Sıçraması - Sigara	322
Sabotaj	7
Yıldırım Düşmesi	3
Bilinçli Yakma	2.323
Trafik Kazası Sonucu Yanma	37
Yangın Zannı	177
Tespit Edilemeyen	1.350
Asılsız İhbar	409

KURTARMA CİNSLERİ	ADET
Trafik Kazası	658
İnsan Kurtarma	722
Hayvan Kurtarma	1.919
İntihar	127
Su Baskını / Boğulma	15
Diğer (Ağaç Devr., Yüzük Kur. vb.)	158
TOPLAM	3.599

ÖLÜ / YARALI SAYILARI				
	İtfaiyeci		Halk	
	Yangın	Kaza	Yangın	Kaza
Ölü	-	-	3 Adet	58 Adet
Yaralı	7 Adet	2 Adet	102 Adet	862 Adet

GRUPLARIN MÜDAHALE ETTİĞİ YANGIN VE KURTARMA SAYILARI					
İlçe	Yangın Sayısı (Adet)	Kurtarma Sayısı (Adet)	İlçe	Yangın Sayısı (Adet)	Kurtarma Sayısı (Adet)
Merkez	890	1222	Hendek	421	259
Karaman	263	188	Hendek OSB	124	26
Güneşler	627	238	Sapanca	284	210
Ferizli	148	67	Karasu	502	283
Söğütlü	118	47	Kurudere	35	5
Ş.Y.Turgut	601	333	Kocaali	251	94
Akyazı	460	236	Kaynarca	126	62
Karapürçek	104	23	Geyve	265	150
Dokurcun	58	8	Pamukova	250	100
Taraklı	76	48			

CANKURTARAN HİZMETLERİ	
Ayakta Tedavi	609 Adet
Yaralı	7 Adet
Kayıp İnsan Arama	132 Adet
TOPLAM	748 Adet

STRATEJİK HEDEF 1.4
Sürdürülebilir Tarımsal Üretim ve Yerel Kalkınmanın Güçlendirilmesi

Performans Göstergesi 1.4.1
Sulanabilir Arazi Miktarı

Faaliyet Adı (FA.568) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Sulama şebekelerinde meydana gelen arızaların giderilmesi
Faaliyet Adı (FA.569) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Sulama şebekelerinde ortaya çıkan boru ihtiyaçlarının giderilmesi
Faaliyet Adı (FA.570) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Mevcutta bulunan sulama göletleri ve HİS göletlerinin bakım onarımının yapılması

Gölet Bakım ve Onarım İşi:
1. Pamukova İlçesi Kemaliye Mahallesinde bulunan tarımsal sulama hatlarının bakım onarım çalışması yapıldı.
2. Adapazarı İlçesi Salmanlı Mahallesinde bulunan sulama göletinin dip savak vanalarının bakım ve onarımı yapıldı.
3. Geyve İlçesi Bağcaz Mahallesinde bulunan sulama hatlarında 5 adet vana yenilenmiştir.
4. Geyve İlçesi Sekiharman Mahallesinde bulunan tarımsal sulama göleti hatlarında bakım ve onarım çalışması yapıldı.
5. Kaynarca İlçesi Reisler/Okçular tarımsal sulama göleti hatlarında bakım ve onarım çalışması yapıldı.
6. Geyve İlçesi Melekşesolak Mahallesinde bulunan tarımsal sulama göleti hatlarında bakım ve onarım çalışması yapıldı.
7. Geyve İlçesi Belpınarı Mahallesinde bulunan sulama hatlarında bakım ve onarım çalışması yapıldı.
8. Pamukova İlçesi Hüseyinli Mahallesinde bulunan sulama hatlarındaki vana arızaları giderilmiştir.
9. Geyve İlçesi Akdoğan Mahallesinde bulunan tarımsal sulama hidrantları ve vanaları bakım ve onarımları yapıldı.
10. Adapazarı ilçesi Örentepe ve Kayrancık Mahallelerinde bulunan Salmanlı Sulama Göletine bağlı vana ve hidrantların bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.

Performans Göstergesi 1.4.2
Temizlenen Kurutma Kanalı Uzunluğu

Faaliyet Adı (FA.571) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)

Kurutma kanallarının temizlenmesi ile ilgili gelen taleplerin toplanması

Kurmuş olduğumuz sistem üzerinden gelen talepler değerlendirilir ve buna bağlı olarak teknik ekibimiz inceleme yapmak üzere sahaya çıkar.

DRENAJ KANAL TEMİZLİK TALEP TAKİP		
TEMİZLİK	TALEP EDİLEN	YAPILAN
KANAL TEMİZLİĞİ	309.800 Metre	71.300 Metre
GENEL	309.800 Metre	71.300 Metre

TOPLAM TALEP SAYISI (ADET)			
Adapazarı	14	Kocaali	1
Serdivan	2	Ferizli	6
Erenler	4	Söğütlü	2
Sapanca	0	Pamukova	0
Arifiye	1	Geyve	1
Hendek	13	Taraklı	1
Akyazı	5	Karapürçek	0
Karasu	6	Kaynarca	6
GENEL TOPLAM		62 ADET	

Faaliyet Adı (FA.572) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)

Toplanan taleplerle ilgili saha araştırması yapılması

Sulama ve Drenaj Borusu Yatırımları:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak tarımsal sulamada ve tarla geçişlerinde kullanması amacı ile;

- Erenler İlçesi; Büyükesence Mahalle muhtarına 48 metre 400'lük koruge boru ve 20 metre 600'lük beton büz teslim edilmiştir.
- Geyve İlçesi; Bayat Mahalle muhtarına 12 metre 800'lük beton büz teslim edilmiştir.
- Hendek İlçesi; Bıçkıatik Mahalle muhtarına 8 metre 1200'lük beton büz, Lütfiyeköşk Mahalle Muhtarına 30 metre 400'lük beton büz, Servetiye Mahalle muhtarına 28 metre 800'lük beton büz, Güldibi Mahalle muhtarına 30 metre 300'lük koruge boru, Çamlıca Mahalle Muhtarına 110 metre 200'lük koruge boru teslim edilmiştir.
- Akyazı İlçesi; Türkormanköy Mahalle muhtarına 14 metre 1400'lük beton büz, Eskibedil Mahalle muhtarına 18 metre 800'lük beton büz, Şerefiye Mahalle muhtarına 60 metre koruge boru teslim edilmiştir.
- Karasu İlçesi; Adatepe Mahalle muhtarına 8 metre 1000'lik beton büz ve 90 metre 500'lük koruge boru teslim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.573) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)- Gerekli görülen kurutma kanallarının temizlenmesi

Drenaj Kanallarının Temizlik, Bakım Ve Onarım İşi:

Drenaj kanalı temizlik, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında 2025 yılı içerisinde toplamda 73.250 metre uzunluğundaki drenaj kanalının bakım onarım ve temizliği yapılmıştır.

• Ferizli İlçesi; Osmanağa Çiftliği Mahallesi, Karadiken Mahallesi, Doğancı Mahallesi, Seyifler Mahallesi
• Hendek İlçesi; Puna Ortaköy Mahallesi, Çayırbaşı Mahallesi, Sarıyer Mahallesi, Yayalar Mahallesi, Kargalı Yeniköy Mahallesi, Hamitli Mahallesi, Beyköy Mahallesi, Sukenarı Mahallesi, Türbeköy Mahallesi, Akarca Mahallesi,
• Serdivan İlçesi; Uzunköy Mahallesi
• Akyazı İlçesi; Yuvalak Mahallesi, Osmanbey Mahallesi,
• Karasu İlçesi; Hürriyet Mahallesi, Gölköprü Mahallesi, Resuller Mahalle
• Kaynarca İlçesi; İşaret Mahallesi

Performans Göstergesi 1.4.3
Eğitim Verilen Çiftçi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.574) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Yıllık eğitim konularının belirlenmesi

Anket Çalışması:

Sakarya İli Büyük ova kapsamındaki Köy ve Mahallelerin Tarımsal Araştırma' sı ile ilgili İlimiz;

• Adapazarı İlçesi; Çelebiler, Abalı, Çerçiler, Hacıramazanlar, Rüstemler, Köprübaşı, Turnadere, Demirbey, Kavaklıorman, Kurtbeyler, Doğancılar
• Söğütlü İlçesi; Kurudil, Türkbeylikkışla, Maksudiye,
• Arifiye İlçesi; Kumbaşı, Türkçaybaşı, Çaybaşı Fuadiye, Karaçomaklar, Semerciler,
• Karapürçek İlçesi; Yüksel, Çeşmebaşı, Meşepınarı,
• Erenler İlçesi; Horozlar, Epçeller, Bekirpaşa, Kamışlı, Çaykışla, Sarıcalar, Büyükesence, Küçükesence, Emirler, Nakışlar, Şeyhköy, Hasanbey mahallelerinde mahallerimize daha iyi hizmet vermek adına anket çalışması yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.575) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Eğitim yapılacak alanların belirlenmesi

Muhtarlardan, vatandaşlardan ve resmi kurumlardan gelen talep ve şikâyetler ile ilgili; Ocak-Aralık 2025 tarihleri arasında 219 mahallede, teknik personel tarafından incelemeler yapılarak gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.576) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Çiftçilere zirai ilaç atıkları, yerinde dikim, budama, gübreleme, zirai mücadele, hasat vb. konularda eğitimler verilmesi

Çiftçi Eğitimleri:

Türkiye'de tarımsal üretim için en büyük tehdit haline gelen kahverengi kokarcaya karşı ''tutSak''isimli feromon tuzağın üretimi tamamlanmış ve 14.05.2025 tarihinde imzalanan protokol kapsamında;

1. Adapazarı İlçesi; Çağlayan Mahallesi, Kavaklıorman Mahallesi, Elmalı Mahallesi, Aşırlar Mahallesi, Nasuhlar Mahallesi,
2. Akyazı İlçesi; Küçücek Mahallesi, Altındere Mahalesi, Alaağaç Mahallesi, Taşburun Mahallesi, Kuzuluk Mahallesi,
3. Arifiye İlçesi; Kemaliye Mahallesi, Kışlaçay Mahallesi, Boğazköy Mahallesi, Çınardibi Mahallesi,
4. Kaynarca İlçesi; Dudu Mahallesi, Büyükyanık Mahallesi, Turnalı Mahallesi, Ortaköy Mahallesi, Karaçalı Mahallesi,
5. Kocaali İlçesi; Aktaş Mahallesi, Yanıksayvant Mahallesi, Alandere Mahallesi, Demiraçma Mahallesi, Melen Mahallesi, Hızar Mahallesi,
6. Erenler İlçesi; Çaybaşı Mahallesi, Değirmendere Mahallesi, Kayalar Reşitbey Mahallesi,

Kayalar Memduhiye Mahallesi, Ekinli Mahallesi,
7. Ferizli İlçesi; Akçukur Mahallesi, Sinanoğlu Mahallesi, Bakırlı Mahallesi, Abdürrezzak Mahallesi, Ceylandere Mahallesi,
8. Geyve İlçesi; İlimbey Mahallesi, Maksudiye Mahallesi, Doğançay Mahallesi, Akıncı Mahallesi, Melekşeoruç Mahallesi, Kamışlı Mahallesi,
9. Hendek İlçesi; Servetiye Mahallesi, Soğuksu Mahallesi, Yeşilyurt Mahallesi, Lütfiyeköşk Mahallesi, Martinler Mahallesi,
10.Karasu İlçesi; Yassıgeçit Mahallesi, Yenidoğan Mahallesi, Paralı Mahallesi, Kızılcık Mahallesi, Tuzla Mahallesi,
"Kahverengi Kokarca Zararlısı ile Mücadele" için feromon tuzak uygulaması ile ilgili eğitim verilmiştir.

Mobil Toprak Analiz Cihazı İle İlgili Bilgilendirme Amaçlı Eğitim:

İlimizde laboratuvar hizmetinin ulaşamadığı yerlerde, üretimi artırmak, üretim maliyetini azaltmak için analiz yaparak gübreleme, toprağın asitlik seviyesi, mineral fazlalık veya noksanlığının tespit edilmesi, doğru tarım uygulamalarının teşvik edilmesi amacı ile;
• Mobil Toprak Analizi araç giydirmesi yapıldı.
• Toprak Analiz cihazı temin edildi.
• Başvuruların online olarak alınması için gerekli alt yapı çalışması yapıldı ve yayınlandı.
• Çalışma ile ilgili bilgilendirme seminerleri düzenlenip İlimiz tüm ilçelerine program yapıldı.

Performans Göstergesi 1.4.4
Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Buna Yönelik Tarımsal Girdilere Dayalı Destek Verilen Çiftçi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.578) (Tarımsal Hizmetler Dai. Bşk.)
Gübre, tohum, sebze fidesi, süs bitkisi fidanı, mazot desteği sağlanması
Kahverengi Kokarca Zararlısı ile Mücadele" için feromon tuzak uygulaması ile ilgili feromon tuzak ve ilaç dağıtımı yapıldı.

Mobil Toprak Analizi Projesi:

İlimizde laboratuvar hizmetinin ulaşamadığı yerlerde, üretimi artırmak, üretim maliyetini azaltmak için analiz yaparak gübreleme, toprağın asitlik seviyesi, mineral fazlalık veya noksanlığının tespit edilmesi, doğru tarım uygulamalarının teşvik edilmesi amacı ile;
Toprak analizi yapılan ilçelerimiz, kişi ve numune sayılarımız;
• Adapazarı ilçesi; 13 mahallle 32 kişi 86 numune yapıldı.
• Akyazı ilçesi; 30 mahalle 76 kişi 138 numune yapıldı.
• Arifiye; 4 mahalle 4 kişi 5 numune yapıldı.
• Erenler; 11 mahalle 16 kişi 18 numune yapıldı.
• Ferizli; 14 mahalle 46 kişi 82 numune yapıldı.
• Geyve; 16 mahalle 49 kişi 78 numume yapıldı.
• Hendek; 45 mahalle 123 kişi 190 numume yapıldı.
• Karasu; 14 mahalle 54 kişi 114 numune yapıldı.
• Karapürçek; 5 mahalle 10 kişi 15 numune yapıldı.
• Kaynarca; 19 mahalle 43 kişi 89 numune yapıldı.
• Pamukova; 10 mahalle 19 kişi 43 numune yapıldı.

• Kocaali; 7 mahalle 14 kişi 18 numune yapıldı.
• Sapanca; 1 mahalle 1 kişi 4 numune yapıldı.
• Söğütlü; 5 mahalle 6 kişi 18 numune yapıldı.
• Serdivan ; 11 mahalle 24 kişi 35 numune yapıldı.
• Taraklı; 1 mahalle 2 kişi 2 numune yapıldı.
22 Eylül'den itibaren toplamda; 16 İlçe 206 Mahalle 519 kişi 935 numune olmak üzere toprak analizi yapılmıştır.

Performans Hedefi 1.4.6
Muhtarlar ile Belediyemiz Arasındaki İletişimi Daha Güçlü Hale Getirmek

Faaliyet Adı (FA.371) (Muhtarlık İşleri Dai. Bşk.)

Mahallelerden gelen sorun ve şikâyetlerin yerinde tespit edilmesi

Mahalle muhtarları, vatandaşlar ve ilgili paydaşlardan gelen talep, sorun ve şikâyetler doğrultusunda incelemeler yapılmış ve kayıt altına alınmıştır. Alınan talep sorun ve şikayetler ilgili birimlere iletilmiş, çözüm süreçleri başlatılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.372) (Muhtarlık İşleri Dai. Bşk.)

Daire Başkanlığı kapsamına giren eksikliklerin giderilmesi

Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı görev ve yetki alanına giren konularda tespit edilen

eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş, mahallelerde vatandaşların hizmetlere erişimini kolaylaştıracak düzenlemeler yapılmıştır. Süreç boyunca ilgili birimler ve muhtarlıklarla koordinasyon sağlanmıştır.

Performans Hedefi 1.4.7
Muhtar Dilekçelerinin Elektronik Ortamdan Alınmasının Yaygınlaştırılması ve Geliştirilmesi

Faaliyet Adı (FA.373) (Muhtarlık İşleri Dai. Bşk.)

Muhtarlardan gelen dilekçeleri inceleyerek ilgili birimlere yönlendirilmesi

Muhtarlardan yazılı ve elektronik ortamda gelen dilekçeler düzenli olarak kayıt altına alınmış, mevzuat ve yetki çerçevesinde değerlendirilmiştir. İnceleme sonucunda dilekçeler ilgili daire başkanlıklarına ve kurumlara yönlendirilmiş, sürecin sağlıklı işlemesi için gerekli takip işlemleri yapılmıştır. Muhtarların taleplerine zamanında ve doğru şekilde dönüş sağlanmasına özen gösterilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.374) (Muhtarlık İşleri Dai. Bşk.)

Gelen taleplerin yapılıp yapılmadığının kontrolünün sağlanması

Muhtarlardan ve mahalle sakinlerinden gelen taleplerin sonuçlanma durumu haftalık raporlar düzenlenerek devamlı takip edilmiştir. İlgili birimlere iletilen taleplerin yerine getirilip getirilmediği kontrol edilmiş, sonuçlanan işlemler kayıt altına alınmıştır. Gerekli durumlarda hatırlatma ve koordinasyon çalışmaları yapılarak taleplerin zamanında sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Performans Hedefi 1.4.8
Mahalle Konakları ve Muhtarlık Hizmet Binalarının Tamir ve Tadilatı Yapılarak Kültürel ve Sosyal Hayata Katkıda Bulunulması

Faaliyet Adı (FA.375-FA.376) (Muhtarlık İşleri Dai. Bşk.)

Tamir ve tadilatı yapılacak muhtarlık binaları ve mahalle konaklarının belirlenmesi ve maliyetlendirme çalışmalarının yapılması

Daire Başkanlığımızın bütçe imkânlarının sınırlı olması ve teknik personel yetersizliği nedeniyle tamir ve tadilatı yapılacak muhtarlık binaları ile mahalle konaklarının belirlenmesi ve maliyetlendirilmesine yönelik herhangi bir çalışma gerçekleştirilememiştir. Söz konusu faaliyetlerin, ilerleyen dönemlerde bütçe ve personel imkânlarının uygun hale gelmesi durumunda planlanarak hayata geçirilmesi öngörülmektedir.

AMAÇ 2

ENTEGRE ULAŞIM SİSTEMLERİ İLE KENTSEL HAREKETLİLİĞİ OPTİMİZE ETMEK VE İNSAN ODAKLI MİMARİ TASARIM ANLAYIŞIYLA AKILLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ŞEHİR MODELİ OLUŞTURMAK

FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 2.1
Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak

Performans Göstergesi 2.1.1
Toplu Taşıma Rehabilitasyon Projesinin Tamamlanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.580) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Toplu taşıma ana planı hazırlanması
Toplu Taşıma Ana Planı hazırlanması kapsamında şehrimizdeki ulaşım türlerinin sayı/ihtiyaç analizleri raporları hazırlanmıştır. Toplu Taşıma Ana Planı hazırlama hizmeti veren firmalar ile yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.581) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Toplu taşıma modlarının çeşitliliğini azaltıp modernize edilmesi
Toplu taşıma modlarının çeşitliliğini azaltıp modernize edilmesi konusunda incemeler yapılarak raporlar hazırlanmıştır. Toplu Taşıma Rehabilitasyonu kapsamında J (HO) plakaların S plakaya dönüşümü ve Taksi Dolmuşların Taksi ve Minibüse dönüşümleri ile ilgi süreç devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.582) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Süreç yönetimi ve esnaf dönüşümlerinin yapılması
Süreç yönetimi ve esnaf dönüşümlerinin yapılması kapsamında hazırlanan raporlar ışığında esnaf görüşmeleri gerçekleştirilmiştir.

Performans Göstergesi 2.1.2
Sakarya Yeni Doğu Terminali ve Aktarma Merkezi Projesi Tamamlanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.583) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Hâlihazır verilerin toplanması ve sayısallaştırılması
Faaliyet Adı (FA.584) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Etütlerin yapılması
Faaliyet Adı (FA.585) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Uygulamaya Esas Projelerin hazırlanması
Tamamlanma Oranı: %30
- Ön hazırlıklar tamamlandı.
- İhale aşamasına çıkılacaktır.

Performans Göstergesi 2.3.5
Adapazarı ve Serdivan Arasındaki Ulaşımın Hızlandırılması, Toplu Taşıma Sisteminin Etkinliğinin Artırılması ve Çevre Dostu Ulaşım Alternatiflerinin Sağlanması

Faaliyet Adı (FA.586) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Mühendislik ve müşavirlik hizmetleri
Adapazarı – Serdivan Tramvay Hattı 1. Etap
Değerlendirme ve İzleme Oranı: %50
- Yürütüm Ulaştırma Bakanlığı tarafından yapılmaktadır.
- Firma tarafından Bakanlığa teslim süreci devam etmektedir.
- Atatürk Stadyumu
- Okullar Bölgesi
- Eser Okulu
- Yeni Cami
- Demokrasi Meydanı
- Orta Garaj
- Çark
- Millet Bahçesi
- Serdivan Devlet Hastanesi
- Tuna Tan
- Diş Hastanesi
- Medeniyet
- KYK
- Üniversite
- İstiklal
- Serdivan Belediyesi

• Serdivan AVM
• Serdivan Spor Salonu
Kilometre Bilgileri:
Toplam Hat Uzunluğu: 15,2 km / 19 İstasyon
Sayısal Bilgiler:
• 1 adet depolama alanı
• 880m Aç Kapa Kutu Kesit Tünel
• 715 m U Kesit
• 2 adet köprü K1: 30M K2: 65M

Performans Göstergesi 2.3.6
Arifiye ve Adapazarı Arasında Hızlı, Güvenli ve Konforlu Toplu Taşıma Hizmetinin Sağlanması, Şehir İçi Ulaşımın Etkinliğinin Artırılması

Faaliyet Adı (FA.587) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Fizibilite raporu hazırlanması
Faaliyet Adı (FA.588) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Kurumsal yapının hazırlanması
Faaliyet Adı (FA.589) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Elektronik ücret toplama sistemi adaptasyonunun sağlanması
Faaliyet Adı (FA.590) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Akıllı durak sisteminin oluşturulması
Faaliyet Adı (FA.591) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Yolcu bilgilendirme sisteminin kurulumu
Hizmete Sunulma Oranı: %100
• Proje tamamlandı.
Durak / İstasyon İsimleri
• Adapazarı Gar
• Aziz Duran İstasyonu
• Mithatpaşa Gar
• Otuzikievler İstasyonu
• Yeni Terminal
• Bahçelievler İstasyonu
• Arifiye Gar
Kilometre Bilgileri
8.7 Km

Performans Göstergesi 2.3.7
Adapazarı ve Yenikent Arasındaki Ulaşımı Hızlandırmak, Toplu Taşıma Sistemini Geliştirmek ve Çevre Dostu Alternatif Ulaşım Çözümleri Sunmak

Faaliyet Adı (FA.592) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Adapazarı – Yenikent Metrobüs Hattı 1 Etap Projelerinin hazırlanması
Faaliyet Adı (FA.593) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Finansman hazırlıklarının yapılması
Faaliyet Adı (FA.594) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Araç alımlarının yapılması
Tamamlanma Oranı: %95

- Proje tamamlandı.
- Ek duraklar ilave edilecek.

Durak / İstasyon İsimleri
- Şehir Hastanesi
- Cevat Ayhan Fen Lisesi
- Korucuk
- Korucuk Hastanesi
- Camili
- Valilik
- Karaman-Evrenköy
- Karakamış
- Okullar Bölgesi
- Yazlık
- Şeker Mahallesi
- Şeker Camii
- Millet Bahçesi
- Orta Garaj

- Gar Meydanı

Kilometre Bilgileri
- Metrobüs Hattı 1. Etap: 12.5 km (Yapım: Devam Ediyor)
- Metrobüs Hattı 2. Etap: 3.5 km (Yapım: Devam Ediyor)
- KGM Tarafından Yapılacak Güzergah: 2.5 km (Yapım: Devam Ediyor)
- Toplam Hat Uzunluğu: 18.5 km

Sayısal Bilgiler
- İstasyon Noktaları: 15 istasyon
- Durak Sayısı: 29 durak

Performans Göstergesi 2.3.9
Kent İçindeki Ulaşım Sistemlerinin Sürdürülebilir, Erişilebilir ve Verimli Bir Şekilde Geliştirilmesi; Toplu Taşıma, Bisiklet Yolları ve Yaya Yollarının Entegrasyonunun Sağlanması

Faaliyet Adı (FA.599) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Yazlık Katlı Kavşağı uygulamaya esas projelerinin hazırlanması
Faaliyet Adı (FA.600) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Fizibilite raporunun hazırlanması
Faaliyet Adı (FA.601) (Ulaşım Dai. Bşk.)
İller bankası aracılığıyla Dünya Bankası kredisinin alınması

Gerçekleşme Oranı: %85
Yazlık Yapım İşi:
• Sözleşme imza aşaması ve eklerine ilişkin itiraz değerlendirmeleri yapılıyor.
• Kabul mektubu hazırlanması.
• Sözleşmeye çağırma resmi yazısı yazıldı.
Müşavirlik İşi:
• Mali tekliflerin hazırlanması.
• Müzakere tutanağının hazırlanması.

Performans Göstergesi 2.3.10
Şehir İçi Ulaşımda Akıllı Teknolojilerin Entegrasyonunu Sağlamak, Trafik Yönetimini Optimize Etmek ve Kullanıcı Deneyimini İyileştirmek

Faaliyet Adı (FA.602) (Ulaşım Dai. Bşk.)
AUS hedeflerinin belirlenmesi
AUS hedeflerinin belirlenmesi kapsamında toplantılar düzenlenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.603) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Aksiyon planları hazırlanması
Aksiyon planları hazırlanması kapsamında toplantılar düzenlenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.604) (Ulaşım Dai. Bşk.)
AUS ekipmanlarının temini ve kurulumu
AUS ekipmanlarının temini ve kurulumu kapsamında Elektronik Ücret Toplama Sisteminin yaygınlaştırılması adına metrobüs duraklarına 12 adet akıllı kartlara para yükleme cihazı (KİOSK), 64 adet turnike 28 adet engelli geçişine uygun turnike ve 64 validatör montajı yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.605) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Sistemlerin izlenmesi için entegrasyonların sağlanması
Sistemlerin izlenmesi için entegrasyonların sağlanması için Bilgiişlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli yazılım çalışmaları yapılmıştır.

Performans Göstergesi 2.3.11
Sakarya'nın Lojistik Altyapısını Optimize Etmek, Çevresel Sürdürülebilirliği Sağlamak ve Bölgesel Ekonomik Etkinliği Artırmak

Faaliyet Adı (FA.607) (Ulaşım Dai. Bşk.)
Sakarya Sürdürülebilir Lojistik Ana Planı için ihaleye çıkılması
Tamamlanma Oranı: %50
• Projelendirme çalışmaları tamamlandı.
• Yapım aşamasına geçilecektir.

DİĞER FAALİYETLER
(Ulaşım Dai. Bşk.)

Ruhsat Birimi:
Sakarya İli sınırları içerisinde filomuzda bulunan 1.010 Özel Halk Otobüsü, 324 Taksi Dolmuş, 3.117 Servis, 672 Minibüs ve 741 Taksi faaliyet göstermektedir.
Sorumluluğumuzda bulunan 453 ticari plakanın devir işlemi gerçekleştirilmiş, 1.370 ticari plakaya Tahsis Belgesi ve 5.179 ticari plakaya çalışma ruhsatı verilmiştir. Söz konusu işlemler karşılığında Kurumumuz 15.727.131,72 TL gelir elde etmiştir.
İl sınırlarımız içerisinde özel halk otobüsü statüsünde faaliyet gösteren araçlar için Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nca ödenen 29.913.676,00 TL gelir desteği işleticilerin banka hesabına aktarılmıştır.

Denetim Amirliği:
Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği çerçevesinde faaliyet gösteren tüm toplu taşıma araçları denetim birimimiz tarafından kontrol edilmektedir. 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında 14.637 denetim faaliyeti gerçekleştirmiş ve 1.422 işleticiye İdari Para Cezası, 669 işleticiye ise İdari Uyarı Cezası verilmiştir.

Durak Birimi:
İlimiz sınırları içerisine 104 adet otobüs durağı montajı yapılarak 868 adet kapalı otobüs durağının bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
Durak temizlik birimimiz ile ilimiz sınırları içinde bulunan 2.476 adet otobüs durağının temizlik işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Planlama Ofisi:
EÜTS Sisteminde Online Vizeleme imkânı sağlanmıştır. SAKUS Uygulamamıza; özel gereksinimi olan bireyler için Engelsiz Ulaşım özelliği kazandırılmıştır. Yeni "Ulaşım Portalı" web sayfası yayına başlamıştır. SAKUS üzerinden Özel Halk Otobüsü konum ve güzergâh bilgileri vatandaşımızın kullanımına sunulmuştur.
Şoför Kartı Projesi kapsamında Eğitim ihalesi gerçekleştirilmiştir. Şoförlere verilecek eğitimlerin tamamlanmasının ardından Şoför kartı uygulamasına geçilecektir.

STRATEJİK HEDEF 2.2
Tarihi ve Kültürel Mirası Koruyarak Şehre Özgün Bir Kimlik Kazandırmak

Performans Göstergesi 2.2.1
Tarihi Uzun Çarşı 3.Etabının Projelendirilme ve Yapım Oranı

Faaliyet Adı (FA.126) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Anıtlar kurulu onaylı ihale dosyasının hazırlanması

SBB Uzunçarşı 3.Etap Sokak Sağlıklaştırılması Yapım İşi; 2025/600745 KİK numarası ile 08.05.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 27.05.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

• 2025/600745 ihale kayıt numaralı işin 02.06.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %95 seviyesinde devam etmektedir.

• 2025/1175232 ihale kayıt numaralı işin yer teslimi 05.09.2025 tarihinde yapılmış olup %26 seviyesinde devam etmektedir.

SBB Sakarya Nehri Üzerinde İki Köprü Arası ve Justinianus Köprüsü Çeperi Mekansal Strateji Planlama Projesi Hazırlanması Hizmet Alımı İşi;

2025/833240 KİK numarası ile 20.06.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 10.07.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

SBB Uzunçarşı 3.Etap 2.Kısım Sokak Sağlıklaştırılması Yapım İşi;

2025/1175232 KİK numarası ile 19.08.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 02.09.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

Performans Göstergesi 2.2.2
Restore Edilerek Tekrar Şehre Kazandırılan Tarihi Yapı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.130) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Projelendirme çalışmasının yapılması

• SBB Adapazarı İlçesi, Sakarya Mahallesi, Kuyudibi Mevkii, 511 Ada, 71 Nolu Parselde 225 m^2 Bina Rekonstrüksiyon Uygulama İşi; 2024/1345586 ihale kayıt numaralı 2.12.2024 tarihinde yer teslimi yapılan iş %100 tamamlanmış geçici kabulü yapılmıştır.

• SBB Uzun Çarşı 3. Etap 1. Kısım Sokak Sağlıklaştırma ve Restorasyon Projesi;
• SBB Uzun Çarşı 3. Etap 2. Kısım Sokak Sağlıklaştırma ve Restorasyon Projesi
• Kocaali Gençlik Merkezi Projesi
• Pamukova Mekece Mahallesi Çok Amaçlı Sosyal Tesis Projesi
• SBB Yaşlı Bakım ve Yaşam Evi Projesi
• Poyrazlar Gölü Çevresi Rekresayon Alanı Konsept Projesi
• SBB Sokak Hayvanları Sahiplendirme ve Doğal Yaşam Merkezi Projesi
• Geyve Alifuatpaşa Merkez Cami Çevresi Peyzaj
• Kırsal Alanlar Yöresel Mimari Tip Konut Projeleri
• Metrobüs Konsept Durak ve Tip Totem Projeleri
• SBB Bilim Merkezi Projesi
• Sapanca Gölü Çevresi Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Projesi 1. Etap

- Sapanca Gölü Çevresi Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Projesi 2. Etap
- Erenler Çaybaşı Spor Salonu Projesi
- Serdivan Kazımpaşa Futbol Sahası, Soyunma ve Yönetim Odası ve Çelik Tribün Projesi
- Kaynarca Spor Salonu
- Karakamış Spor Salonu Projesi
- Arifiye Gençlik Merkezi Projesi
- Arifiye Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Projesi
- SBB Karapürçek SGM Projesi
- AKM Devlet Tiyatrosu Yapılması ve Kat Düzenlemesi Projesi
- AKM Mimari Cephe Tasarımı Projesi
- AFA Kültür Merkezi Projesi
- Akyazı Taziye ve Çok Amaçlı Sosyal Tesis Projesi
- Sapanca, Akyazı ve Karasu SGM'lerde Kreş Yapılması Projesi
- SBB Hizmet Binası Projesi
- Sapanca Gazipaşa Spor Salonu Projesi

- Kedi-Köpek Oteli Projesi
- SBB Sapanca Meydan ve Yeraltı Otoparkı Revizyonu Projesi
- Hayvan Barınağı Gözlem Kulesi Projesi
- Ayçicek Bisiklet Vadisi Tuvalet-Mescid Alternatif Çalışma
- Mavi Bayrak Sahil Projeleri
- SBB Muhtarlık Binaları Tip Projeleri
- Akyazı Topağaç Spor Tesisi Projesi
- Pamukova Meydan Düzenlemesi Konsept Projesi

Performans Göstergesi 2.2.3
Yapım Bakım ve Onarımı Gerçekleştirilen Tesis ve/ veya Bina Sayısı

Faaliyet Adı (FA.133) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Kamuya ait tüm hizmet binalarının yapım bakım ve onarım faaliyetleri

- **SBB Adapazarı İlçesi Camili Mahallesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası (Sarı İş Merkezi) Tadilat Yapımı İşi;**

2023/1032821 ihale kayıt numaralı yapım işi %100 tamamlanmış olup kesin kabul süreci başlamıştır.

- **SBB Akyazı SGM Bahçesi İçerisinde WC Yapılması, Kapalı Pazar Yerine Beton Dökülmesi ve Adapazarı Çamyolu Mescit Yapımı İşi;**

2024/1697888 ihale kayıt numaralı 10.01.2025 tarihinde yer teslimi yapılan iş %100 tamamlanmış geçici kabulü yapılmıştır.

- **SBB Sakarya Botanik Vadisi Yapımı İşi;**

2023/33467 ihale kayıt numaralı iş 28.02.2025 tarihinde tamamlanmış, geçici kabulü yapılmıştır.

- **SBB Poliklinik Binası Yapımı İşi;** 2023/131013 ihale kayıt numaralı yapım işi 25.06.2025 tarihinde %100 tamamlanmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.
- **SBB TCDD Mithatpaşa Tren İstasyonu Binası Yapımı İşi;**

2023/787610 ihale kayıt numaralı işin 6.10.2023 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %90 seviyesinde devam etmektedir.

- **SBB Adapazarı Kültür Merkezi (AKM) Binası Tadilat ve Onarım Yapım İşi;**

2024/1704430 KİK numarası ile 10.01.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 04.02.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 11.02.2025 tarihinde yer teslimi yapılan iş %100

tamamlanmış geçici kabulü yapılmıştır.

• **SBB Aziz Duran Parkı İçerisinde Bulunan Sanat Galerisi Binasının Tadilat Yapım İşi;** 2025/8479 KİK numarası ile 16.01.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 7.02.2025 yer teslimi yapılmış olup %100 tamamlanmış geçici kabulü yapılmıştır.

• **SBB Adapazarı Kültür Merkezi (AKM) Binası Tiyatro Salonları Tadilat ve Onarım Yapım İşi;**
2025/978594 KİK numarası ile 31.07.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 28.08.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

• **SBB Adapazarı Kültür Merkezi (AKM) Binası Tiyatro Salonları Tadilat ve Onarım Yapım İşi;**
2025/978594 ihale kayıt numaralı işin 03.09.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %65 seviyesinde devam etmektedir.

• **SBB Hizmet Binası Mimari Avan Projeleri Hazırlanması Hizmet Alımı İşi;** 2025/2194584 KİK numarası ile 17.12.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 06.01.2026 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

• **SBB Sakarya İli Muhtelif İlçelerde Tadilat ve Onarım Yapım İşi;** 2025/741426 ihale kayıt numarası ile 11.07.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. %100 tamamlanmış olup geçici kabul süreci devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.134) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Kültür merkezi yapımı

• **SBB Bilim Merkezi Yapım İşine Ait Uygulama Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alımı İşi;**
2025/265196 KİK numarası ile 26.02.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 19.03.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

• **SBB Bilim Merkezi Yapım İşi;**
2025/888215 KİK numarası ile 16.07.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 21.08.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 29.08.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %40 seviyesinde devam etmektedir.

• **Ağrı Taşlıçay Belediyesine Kültür Merkezi Yapımı İşi;**
2023/842556 ihale kayıt numaralı yapım işi %100 tamamlanmış olup, kesin kabul zamanı gelmiştir.

Faaliyet Adı (FA.136) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Sosyal gelişim merkezleri yapım faaliyetleri

• **SBB Karapürçek İlçesi SGM Binası Yapım İşi;**
2025/982496 KİK numarası ile 13.08.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 11.09.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 16.09.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %35 seviyesinde devam etmektedir.

• **SBB Pamukova İlçesi Mekece Mahallesi Çok Amaçlı Sosyal Tesis Yapım İşi;**
2025/891693 ihale kayıt numaralı işin 15.08.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, %60 seviyesinde devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.138) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Sağlık tesisleri yapım faaliyetleri

• **SBB Sokak Hayvanları Sahiplendirme ve Doğal Yaşam Alanı Yapım İşi**
2025/157562 ihale kayıt numaralı işin 03.04.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. %100 tamamlanmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.

• **SBB Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi İçerisine Kafes Tel Yapımı İşi;**
2024/1571249 ihale kayıtlı numaralı 22.01.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. %100 tamamlanmış olup geçici kabulü yapılmıştır.

• **SBB Adapazarı İlçesi Karakamış Mah. Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi İçerisine 120 m² Betonarme Yapı Yapım İşi;**
2024/1123083 ihale kayıt numaralı 28.10.2024 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. %100 tamamlanmış geçici kabulü yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.139) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Spor tesisleri yapım faaliyetleri

• SBB Serdivan İlçesi Ekrem Karaberberler Sentetik Çim Yüzeyli Futbol ve Antrenman Sahalarının Zeminlerinin Yenilenmesi Yapım İşi;
2025/533091 KİK numarası ile 29.04.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 02.06.2025 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. %100 tamamlanmış, geçici kabulü yapılmıştır.

• SBB Sakarya İli Muhtelif İlçelerde Sentetik Futbol Sahaları ve Voleybol-Basketbol Sahaları Yapım İşi;
2025/545957 KİK numarası ile 09.05.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 11.06.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 20.06.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %95 seviyesinde devam etmektedir.

• SBB Çeşitli İlçelerde Yapılacak Olan Spor Tesisleri İçin Uygulama Projeleri Hizmet Alımı İşi;
2025/732530 KİK numarası ile 21.05.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 13.06.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

• SBB Arifiye İlçesine Yüzme Havuzu ve Gençlik Merkezinden Oluşan Spor Kompleksi Yapım İşi;
2025/690946 KİK numarası ile 02.06.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 02.07.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 3.07.2025 yer teslimi yapılmış olup, %70 seviyesinde devam etmektedir.

• SBB Sakarya İli, Serdivan İlçesine Futbol Sahası, Portatif Tribün ve 4'lü Soyunma Odası Yapım İşi;
2025/739451 KİK numarası ile 12.06.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 23.07.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 1.08.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, %95 seviyesinde devam etmektedir.

• SBB Sakarya İli, Erenler İlçesi, Çaybaşıyeniköy Mahallesi Spor Salonu Yapım İşi; 2025/792619 KİK numarası ile 20.06.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 22.07.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 31.07.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %35 seviyesinde devam etmektedir.

• SBB Sakarya İli, Kaynarca İlçesi, Merkez Mahallesine Spor Salonu Yapım İşi;
2025/837780 KİK numarası ile 30.06.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 15.08.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 22.08.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %45 seviyesinde devam etmektedir.

• SBB Sakarya İli, Adapazarı İlçesi Karakamış Mahallesi Spor Salonu Yapım İşi;
2025/1260341 KİK numarası ile 08.09.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 09.10.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 17.10.2025 tarihinde yer teslimi %15 seviyesinde devam etmektedir.

• SBB Sapanca Gölü Çevresi Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Yapım İşi;
2025/743658 ihale kayıt numaralı işin 6.08.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %41 seviyesinde devam etmektedir.

STRATEJİK HEDEF 2.3
Bütünleşik Ulaşım Ağı Oluşturmak, Altyapıyı Modernize Etmek ve Çevre Dostu Ulaşım Modlarını Teşvik Etmek

Performans Göstergesi 2.3.1
Yazlık Kavşak Yapım Oranı

Faaliyet Adı (FA.141) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Mevcut yer üstü ve yer altı tesislerinin projeye uygun hale getirilmesi

• **SBB Yazlık Kavşağı İnşaatı Projesi İçin Saha Kontrollüğü Danışmanlık Hizmeti Alım İşi;**
2025/423916 KİK numarası ile 29.09.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 09.10.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.
• **SBB Yazlık Kavşağı Yapım İşi (RFB);**
2025/1428776 KİK numarası ile 10.10.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 09.10.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

Performans Göstergesi 2.3.2
Şehrin Muhtelif Yerlerinde Yapım, Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Sanat Yapılarının Sayısı

Faaliyet Adı (FA.142) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Köprü yapım bakım onarımlarının yapılması

• **SBB Akyazı İlçesi Yeniorman Mahallesi Köprü Yapım İşi;**
2025/283436 KİK numarası ile 25.03.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 15.04.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış, %100 tamamlanmış olup geçici kabulü yapılmıştır.
• **SBB Karapürçek İlçesi Mesudiye Mahallesi Köprü Yapım İşi;**
2025/282319 KİK numarası ile 27.03.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 16.04.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 25.04.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış %100 tamamlanmıştır. Geçici kabul süreci devam etmektedir.
• **SBB Sakarya İli Muhtelif İlçelerde 3 Adet Köprü Projesi Hizmet Alımı İşi;**
2025/830422 KİK numarası ile 19.06.2025 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 10.07.2025 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.
• **SBB Geyve İlçesi Umurbey Mahallesi Küçük Sanayi Girişi Menfez Yapımı İşi;**
2024/1642685 ihale kayıt numaralı, 24.01.2025 tarihinde yer teslimi yapılan yapım işi %100 tamamlanmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.
• **SBB Metrobüs Duraklarının Hazırlanması ve Güzergahtaki Sanat Yapılarının Yapılması İşi;**
2025/150020 ihale kayıt numaralı işin 07.04.2025 tarihinde yer teslimi yapılmış %100 tamamlanmıştır. Geçici kabul süreci devam etmektedir.

Performans Göstergesi 2.3.3
Yapımı Gerçekleştirilen Meydan ve Otopark Sayısı

Faaliyet Adı (FA.145) (Fen İşleri Dai. Bşk.)

Şehir merkezi sağlık kampüsü 500 araçlık katlı otopark yapımı

• **SBB Sakarya Eğitim ve Araştırma Hastanesi Karşısı Katlı Otopark Yapım İşi;**
2023/1215110 ihale kayıt numaralı 23.01.2024 tarihinde yer teslimi yapılan iş %100 tamamlanmış olup geçici kabulü yapılmıştır.
• **SBB Sapanca İlçesi Yeraltı Otoparkı ve Meydan Düzenlemesi Yapım İşi;**
2023/752723 ihale kayıt numaralı 25.09.2023 tarihinde yer teslimi yapılmış olup %25 seviyesinde sözleşmesi fesih edilmiştir.

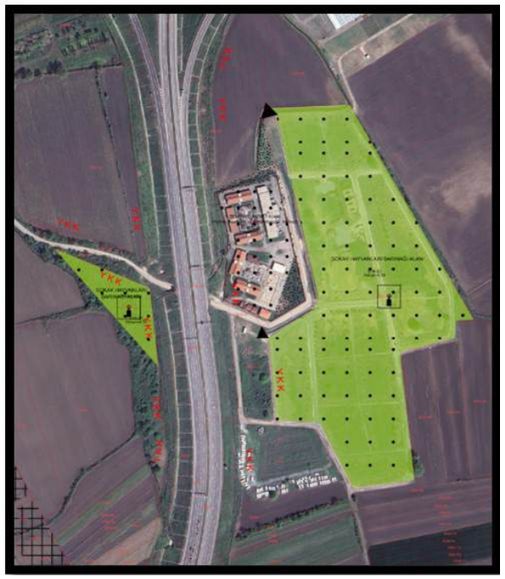
STRATEJİK HEDEF 2.4
Bütünleşik Mekânsal Planlama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek

Performans Göstergesi 2.4.1
Yapılan İmar Plan Sayısı

Faaliyet Adı (FA.246) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Üst ölçekli planlara, mevzuata ve üst politika belgelerine uygun olarak yeni planlar yapılması

• Adapazarı İlçesi, Rüstemler Mahallesi, 404 ve 405 Parsellere Yönelik 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İmar Planları;
Adapazarı ilçesi, Karakamış Mahallesi, 2530 Ada, 425 ve 428 nolu parsellerin "Sokak Hayvanları İçin Doğal Yaşam Alanı" olarak planlanmasına ilişkin hazırlanan 1/25000 ölçekli nazım imar planı değişikliği, 1/5000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanmış olup, süreç devam etmektedir.
• Arifiye İlçesi, Hanlıköy Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı, Park Amaçlı 1/25000, 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları;
Arifiye ilçesi, Hanlıköy Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı, park amaçlı 1/25000, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planları Bakanlık Makamının 23.06.2023 tarihli ve 6770268 sayılı Olur'u onanmış olup 3. ilan askı süreci sonunda kesinleştirilmiştir.
• Arifiye İlçesi, Adliye ve Ahmediye Mahalleleri, 6 Bölgeye İlişkin 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Ve 1/5000 Ölçekli İlave Nazım İmar Planı Ve Plan Değişikliği; Arifiye ilçesi, Adliye ve Ahmediye Mahalleleri sınırları içerisinde yer alan 6 bölgeye ilişkin 1/25000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/5000 ölçekli ilave nazım imar planı ve plan değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14/07/2025 tarih ve 7/424 sayılı kararı ile İmar Ve Bayındırlık Komisyonuna havale edilmiştir.
• Arifiye İlçesi, Yukarıkirazca ve Kirazca Mahallelerinde Bulunan Alanlara Yönelik 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Ve 1/5000 Ölçekli İlave Nazım İmar Planı Ve Plan Değişikliği;
Arifiye İlçesi, Yukarıkirazca ve Kirazca Mahallelerinde bulunan alanlara yönelik 1/25000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/5000 ölçekli ilave nazım imar planı ve plan değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14/07/2025 tarih ve 7/426 sayılı kararı ile İmar Ve Bayındırlık Komisyonuna havale edilmiştir.
• Arifiye Ve Serdivan İlçeleri Sınırları İçerisinde Bulunan 136,7 Ha Alana İlişkin Koruma Amaçlı İmar Planları;
17/09/2025 tarih ve 176145 sayılı yazımız ile imar planı çalışmalarına ilişkin kurum görüşleri sorulmuş olup, süreç devam etmektedir.



• Arifiye İlçesi Sınırları İçerisinde Bulunan 248,5 Ha Alana İlişkin İmar Planı Çalışmaları;
17/09/2025 tarih ve 176164 sayılı yazımız ile imar planı çalışmalarına ilişkin kurum görüşleri sorulmuş olup, süreç devam etmektedir.
• Karasu İlçesi, Denizköy Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı;
Karasu İlçesi, Denizköy Mahallesi 1/5000 ölçekli nazım imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2024 tarih ve 9/413 sayılı kararı ile onaylanmış olup, 13.01.2025 tarih ve 1/27 sayılı kararı ile kesinleşmiştir. Karasu ilçesi, Denizköy Mahallesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10.03.2025 tarih ve 3/177 sayılı kararı ile onaylanmıştır.
• Ferizli İlçesi, Ceylandere Mahallesi Kırsal Yerleşim Alanı Sınır Tespit Çalışması; Belediyesince teklif sunulan ve Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.07.2025 tarihli 7/397 sayılı kararıyla kesinleşmiştir.
• Ferizli Hocaoğlu Mahallesi Kırsal Yerleşim Alanı Sınır Tespit Çalışması;
Belediyesince teklif sunulan ve Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.07.2025 tarihli

7/398 sayılı kararıyla kesinleşmiştir.
• Söğütlü İlçesi İmamlar Mahallesi Kırsal Alan Sınırı Tespit Çalışması;
Belediyesince teklif sunulan İmamlar Mahallesi Kırsal Yerleşim Alan Sınırı Tespit Çalışması Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesi yapılmıştır.
• Söğütlü İlçesi Küçüksöğütlü Mahallesi 12.32 Ha'lık Alanı Kapsayan 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği İle 1/5000 Ölçekli İlave Nazım İmar Planı;
Belediyesince teklif sunulan söz konusu plan değişikliği ve ilave nazım imar planı meclise havale edilmiş olup, 08.12.2025 tarihli ve 11/696 sayılı karar ile komisyona havale edilmiştir.

Performans Göstergesi 2.4.2
Yapılan İmar Plan Revizyonu Sayısı

Faaliyet Adı (FA.248) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Dış paydaşlar tarafından hazırlanacak master planlar, stratejik belgeler vb. çalışmalara göre imar planlarının düzenlenmesi

• Arifiye İlçesi, Mikrobölgeleme Etüt Raporuna İlişkin Tarafımızca Hazırlanan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği;
Arifiye ilçesi, Mikrobölgeleme Etüt Raporuna ilişkin tarafımızca hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 09/12/2024 tarih ve 11/522 sayılı kararı ile onaylanmış olup, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 12/05/2025 tarih ve 5/278 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

Faaliyet Adı (FA.249) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Sakarya Büyükşehir il sınırları içinde onaylı 1/100.000, 1/25.000 ölçekli çevre düzeni planlarının ve 1/25.000, 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının revize edilmesi

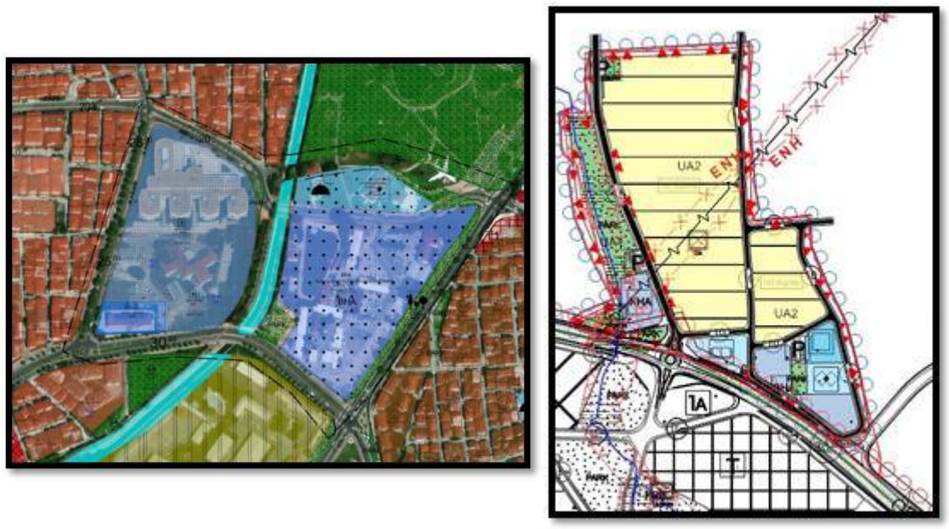
• Akyazı İlçesi, Pazarköy Mahallesi, 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı;
Akyazı ilçesi, Pazarköy Mahallesi 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 09.12.2024 tarih ve 11/521 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmış olup, 14.04.2025 tarih ve 4/222 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.
• Akyazı İlçesi, Küçücek (Cumhuriyet ve İstiklal) Mahallesi 1/5000 Ölçekli Kısmi Revizyon Nazım İmar Planı;
Akyazı ilçesi, Küçücek (Cumhuriyet ve İstiklal) Mahallesi 1/5000 ölçekli kısmi revizyon nazım imar planı, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10.11.2025 tarih ve 10/592 sayılı kararı ile onaylanmış olup ilan askı süreci devam etmektedir.
• Akyazı İlçesi, Pazarköy Mahallesi, 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı; Akyazı İlçe Belediye Meclisi'nin; 02.09.2025 tarih ve 10/86 sayılı kararı ile uygun görülen Pazarköy Mahallesine yönelik Belediyesince hazırlanan 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planının onama işlemleri devam etmektedir.
• Karasu İlçesi, Kurudere Mahallesi 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı;

Karasu ilçesi, Kurudere Mahallesi 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 12.02.2024 tarih ve 2/84 sayılı kararı ile onaylanmış olup, 13.01.2025 tarih ve 1/26 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

Faaliyet Adı (FA.250) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Gerekli görülen plan değişikliklerinin yapılması

Sakarya trafiğinin düzenlenmesi ve trafik sıkışıklıklarının önüne geçilmesi amacıyla Ulaşım Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan metrobüs projesinin hayata geçirilmesi sürecinin



daha hızlı ve kolay olması açısından metrobüs projesi imar planları ile entegre edilmiş ve imar planı değişiklikleri Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10/11/2025 tarih ve 10/590 sayılı ve 08/12/2025 tarih ve 11/668 kararları ile onaylanmıştır.
• Sakarya İli, Adapazarı İlçesi, Şehir Kampüsü Projesi, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği;
Adapazarı ilçesi, Mithatpaşa Mahallesi, 5658 ada 6 nolu parsel ve çevresinde; yeni hizmet binası, şehir kütüphanesi, bilim merkezi ve şehir müzesi yapılması amacıyla hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanmış, ilgili kurum görüşleri ve plan süreci devam etmektedir.
• Karasu İlçesi, Liman Bölgesi (Kentsel Tasarım Bölgesi) 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği;
Karasu ilçesi, Liman Bölgesi (Kentsel Tasarım Bölgesi) 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.01.2025 tarih ve 1/30 sayılı kararı

ile onaylanmış olup, 12.05.2025 tarih ve 5/286 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.
• Söğütlü İlçesi Soğucak Mahallesi 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği İle 1/5000 Ölçekli İlave Nazım İmar Planı Teklifi;
Belediyesince teklif sunulan söz konusu plan değişikliği ve ilave nazım imar planı meclise havale edilmiş olup, 08.12.2025 tarihli ve 11/734 sayılı karar ile komisyona havale edilmiştir.

Performans Göstergesi 2.4.3
İl Genelinde Kurum Kuruluş ve Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi

Faaliyet Adı (FA.251) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Kurumlardan ve vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin yerinde incelenmesi ve ilgili imar mevzuatı çerçevesinde gerekli iş ve işlemlerin yapılması

• Şehir Planlama Şube Müdürlüğüne gelen 2.767 adet yazı, giden 2.018 adet yazı bulunmaktadır. Tahsil edilen 43.633.436,15 TL bulunmaktadır. Bilgi belge istemi 47 adet, Bilirkişi Raporuna verilen cevap 17 adet, keşif 20 adet gerçekleştirilmiştir.
• İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü; Belediyemize yapılan başvurular neticesinde 898 adet talep ve şikâyet, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında değerlendirilmiştir. Başvuruların 17 adedi ULAKBEL uygulaması, 20 adedi CİMER ve 4 adedi e-posta aracılığıyla yapılmıştır. Yapılan başvurulara istinaden İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü teknik personelince 381 adet arazi tespit çalışması yapılarak şikâyete konu yapılar yerinde incelenmiş olup tespit edilen yapılar hakkında 3194 sayılı İmar Kanunu'nu ve ilgili tüm imar mevzuatı kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması için ilçe belediyelerine resmi yazı gönderilmiştir.

Performans Göstergesi 2.4.4
İl Genelinde Yapılan İmar Denetim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.252) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

İlçelerde alan bazlı denetimler yapılması ve ilçe belediyelerinin denetlenmesi

İl genelinde İmar ve şehircilik standartlarının uygulanmasını sağlamak ve kaçak yapılaşmanın önüne geçmek amacıyla 2025 yılında 108 kez imar denetimi yapılmıştır. Tespit edilen imar mevzuatına aykırı yapılar hakkında 3194 sayılı İmar Kanunu'nu ve ilgili tüm imar mevzuatı kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması için ilçe belediyelerine resmi yazı gönderilmiştir. Ayrıca İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü 16 İlçe Belediyesi imar müdürleri ve yapı kontrol müdürleri ile ilçe belediyelerinin imar uygulamalarının denetlenmesi çalışmaları hakkında istişare toplantısı yapılmış olup 2025 yılı içerisinde 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 11. maddesi çerçevesinde 10 kez ilçe belediyelerinin imar uygulamalarının denetlenmesi faaliyetinde bulunulmuştur.

Performans Göstergesi 2.4.5
Belediyemize Ait Yapılara Düzenlenen Yapı Belgesi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.253-FA.254) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)- Yapı belgelerine ait dosya oluşturma ve Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi için Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)'ne veri girişi yapılması

İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde ilgili daire başkanlıklarının talebi üzerine yapı yapılması planlanan taşınmazların yapılaşma şartlarını gösteren 10 adet imar inşaat durum belgesi düzenlenmiştir. Belediyemiz tarafından yaptırılacak olan yapılar hakkında müdürlüğümüze sunulan projeler, hesap raporları ve yapı ruhsatı talep dosyasında yer alan verilerin MAKS sistemine girişi yapılmakta ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi gereğince yapı ruhsatı düzenlenme ve yapımı tamamlanan binalara yapı kullanma izin belgesi düzenlenmektedir. 2025 yılı içerisinde 33 adet yapı ruhsatı ve 9 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

Performans Göstergesi 2.4.6
Hazırlanan ve Denetlenen Parselasyon Plan Sayısı

Faaliyet Adı (FA.255) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)
Parselasyon planlarının hazırlanması

Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda olan ve mülkiyet sorunu bulunan kamusal alanlarda Belediyemiz Encümeni kararıyla 3194 sayılı İmar Kanunun 18. Maddesine istinaden hazırlanan parselasyon planlarının tescili yapılmıştır.
Bu dönemde 4 adet parselasyon planı hazırlanmıştır.

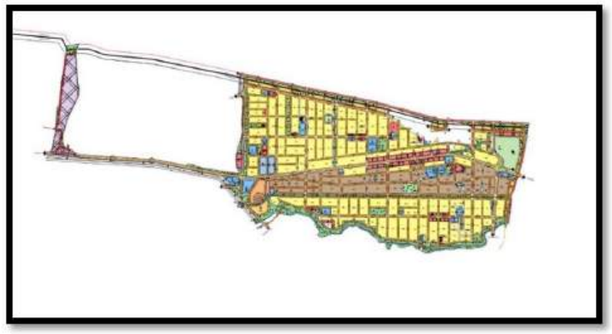
- Adapazarı ilçesi, Yağcılar Mahallesi, Alparslan Türkeş Caddesi güzergahı boyunca 68 nolu düzenleme bölgesi olarak belirlenen alanda parselasyon planı hazırlanarak tapuya tescili yapıldı.
- Serdivan ilçesi, Kemalpaşa Mahallesi, Serdivan Mezarlığı yanında 69 nolu düzenleme bölgesi olarak belirlenen alanda parselasyon planı hazırlanarak tapuya tescili yapıldı.
- Erenler ilçesi, Erenler Mahallesi, Zübeyde Hanım Caddesi güzergahı boyunca 70 nolu düzenleme bölgesi olarak belirlenen alanda parselasyon planı hazırlanarak tapuya tescili yapıldı.
- Adapazarı ilçesi, Ozanlar Mahallesi, Yazlık Kavşağı alternatif güzergah çalışmaları kapsamında 71 nolu düzenleme bölgesi olarak belirlenen alanda parselasyon planı hazırlanarak tapuya tescili yapıldı.

Faaliyet Adı (FA.256) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)
İlçe Belediyeleri tarafından hazırlanan parselasyon planlarının denetlenmesi

- İlçe Belediyeleri Encümeni Kararı ile hazırlanan parselasyon planlarının 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7. Maddesine istinaden Belediyemiz Encümenince onaylanması ve denetlenmesi; Bu dönemde 50 adet parselasyon planı onaylanmıştır.
- Akyazı İlçesi, Altındere (Gündoğan-Cumhuriyet-Osmanağa) Mahallesi, 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı;

Akyazı ilçesi, Altındere (Gündoğan-Cumhuriyet-Osmanağa) Mahallesi 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10.02.2025 tarih ve 2/108 sayılı kararı ile onaylanmış olup, planın ilan askı ve onama işlemleri devam etmektedir.

- Akyazı İlçesi, Topağaç Mahallesi, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı;



Akyazı ilçesi, Topağaç Mahallesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin; 10.03.2025 tarih ve 3/164 sayılı kararı ile onaylanmış olup, planın ilan askı ve onama işlemleri devam etmektedir.

- Akyazı İlçesi, Vakıf Mahallesi, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı;

Akyazı ilçesi, Vakıf Mahallesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin; 10.03.2025 tarih ve 3/165 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmış olup, planın ilan askı ve onama işlemleri devam etmektedir.

- Akyazı İlçesi, Yeniorman (Ormanşevkiye) Mahallesi, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı;

Akyazı ilçesi, Yeniorman (Ormanşevkiye) Mahallesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisinin; 08.09.2025 tarih ve 8/467 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmış olup, planın ilan askı ve onama işlemleri devam etmektedir.

- Mollaköy-Karaçomaklar-Semerciler Mahallelerine Yönelik Belediyesince Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı;

Mollaköy-Karaçomaklar-Semerciler Mahallelerine yönelik Belediyesince hazırlanan

1/1000 ölçekli uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin; 13/06/2022 tarih ve 6/327 sayılı kararı ile onaylanmıştır. 2. ilan askı süresinde yapılan itirazlar Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin; 10/11/2025 tarih ve 10/599 sayılı kararı ile değerlendirilmiş olup, aynı karar ile kesinleşmiştir.

• Karasu İlçesi, İhsaniye Mahallesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı;
Karasu ilçesi, İhsaniye Mahallesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.10.2024 tarih ve 9/417 sayılı kararı ile onaylanmış olup, 10.03.2025 tarih ve 3/176 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

• Karasu İlçesi, Darıçayırı Mahallesi 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı;
Karasu ilçesi, Darıçayırı Mahallesi 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10.02.2025 tarih ve 2/118 sayılı kararı ile onaylanmış olup, 14.07.2025 tarih ve 7/407 sayılı kararı ile kesinleşmiştir.

• Ferizli İlçesi Merkez 1/1000 Ölçekli Kısmi Revizyon Ve İlave Uygulama İmar Planı;
Belediyesince teklif sunulan ve Sakarya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 12.02.2024 tarihli 2/95 sayılı kararıyla onaylanan; Ferizli Merkez 1/1000 ölçekli uygulama imar planı 10.06.2025 tarihli 6/333 sayılı kararla kesinleşmiştir.

Performans Göstergesi 2.4.7
İlimizde Yapılacak Olan Plan ve Projelerin Hâlihazır Haritalarının Oluşturulması

Faaliyet Adı (FA.257) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Arazi çalışmalarının yapılması

Belediyemizin yürütmüş olduğu plan ve projelere altlık oluşturmak üzere Diğer Daire Başkanlıklarının talebine istinaden yersel ölçüm aletleri ile arazi personelinin yapmış olduğu saha çalışmasıdır. Bu dönemde yaklaşık olarak 180 hektar alanın ölçümü yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.258) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Arazide yapılan ölçümlerin CAD ortamında kıymetlendirilmesi

Belediyemizin yürütmüş olduğu plan ve projelere altlık oluşturmak üzere Diğer Daire Başkanlıklarının talebine istinaden proje alanlarının Drone ile görüntülemesi yapılarak ortofotoların hazırlanması; Bu dönemde yaklaşık olarak 319 hektar alanın ortofoto hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.259) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Hâlihazır harita paftalarının onayı

Belediyemiz ve Serbest Harita Kadastro Mühendislik Büroları tarafından hazırlanan halihazır haritaların 3194 sayılı İmar Kanunun 7. Maddesine istinaden onaylanması;
Yaklaşık 350 hektar alanın halihazır haritası Harita Şube Müdürlüğü personeli tarafından hazırlanarak onaylanmıştır. Serbest Harita ve Kadastro Mühendislik Büroları tarafından hazırlanan yaklaşık 149 hektar alanın halihazır haritası kontrol edilerek onaylanmıştır.

Performans Göstergesi 2.4.8
Kamulaştırılan Arazi Miktarı

Faaliyet Adı (FA.260) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

Kamulaştırma planlarının hazırlanması

2025 yılı içerisinde 113.625,11 m2'lik alanın kamulaştırma işlemleri tamamlanarak Belediyemiz adına tapu tescilleri gerçekleşmiştir. İl sınırlarımız içerisinde kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

1- Arifiye İlçesi OSB Yolu Kamulaştırma Çalışmaları; Hanlı Merkezden 1.OSB Bölgesine Bağlanacak Şekilde Açılacak 20 M. İmar Yolundaki Kamulaştırılacak Binalar,
2- Alparslan Türkeş Caddesi 30,00 Metrelik Yolda Kalan Yapı ve Ağaçların Kamulaştırılması,
3- Serdivan İlçesi (Çark Caddesi Köfteci İsmail ile Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı Arasında Açılacak 30 m Genişliğindeki İmar Yolu) Yenileme Projesi Kapsamında Kamulaştırma (Cadde Üzerinde Kalan Binalar),
4- Metrobüs Hattında Kalan Alanların Kamulaştırılması Çalışmaları,
5- Serdivan İlçesi, İstiklal Mahallesi ve Arabacıalanı Mahallesinde Bulunan Şehit Mehmet Karabaşoğlu - Caddesi Yenileme Projesi Kapsamında Kamulaştırma Çalışmaları,
6- Büyükşehir Belediyemiz Sorumluluğundaki Muhtelif Yerlerde Yapılan Kamulaştırma İşlemleri (Hisse, Yol, Bina, Arsa ve Vb. Kamulaştırma),
7- Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasının Kamulaştırması,
8- D-100 Karayolu & Pekşenler Kavşağı ile Karasu Çevreyolu & Yeni Stadyum Kavşağı Arasında Planlı 40 M'lik Yolun Yeni Stadyum-Kuzey Marmara Otoyolu Bağlantısındaki İlave Kavşak Kısmının Kamulaştırılması (1. Ve 2. Etap) Taşlık-Kozluk,
9- Anadolu Otoyolu Gişe Çıkışı ve Kavşak Projesinin Kamulaştırılması Anadolu Otoyolu ile D-100 Arasındaki (Kozluk Caddesi) Bağlantı Yolunun Genişletilmesi Projesi (3. Etap) Kamışlı – Epçeller;
10- Geyve Meydan Projesinin Kamulaştırılması
11- Yazlık Katlı Kavşağı Projesi,
12- İhtiyaç Duyulan Mezarlık Alanlarının Kamulaştırılması,
13- Karaman-Korucuk ve 15 Temmuz Camili Mahallelerinde Bulunan İş Merkezlerinin Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Talebi Doğrultusunda Tahsis- Devir ve Kamulaştırılması,
14- Hisse Satışları (3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre yapılan imar uygulaması arazi ve arsa düzenlemesi sonucu Belediyemizin de hissedar olduğu parsellerdeki hisselerin, hissedar talepleri doğrultusunda satış işlemleri yapılmakta olup; 2025 yılı içerisinde toplam 697,18 m2'lik alanın parsel hissedarlarına satış işlemleri gerçekleştirilmiş ve bu satışlardan toplam 9.378.691,00 TL satış tutarı elde edilmiştir. (Talebe göre satış işlemi yapılmaktadır.)

Faaliyet Adı (FA.261) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)
Kıymet takdirinin yapılması

Faaliyet Adı (FA.262) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)
Uzlaşma görüşmelerinin yapılması

Faaliyet Adı (FA.263) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)
Dava dosyalarının hazırlanması

Faaliyet Adı (FA.264) (İmar Şehircilik Dai. Bşk.)
Kamulaştırma Bedelinin Ödenerek Tescillerin yapılması

1- Arifiye İlçesi OSB Yolu Kamulaştırma Çalışmaları; (Hanlı Merkezden 1.OSB Bölgesine Bağlanacak Şekilde Açılacak 20 M. İmar Yolundaki Kamulaştırılacak Binalar); 2025 Yılı İçin Ödenen Bedel: 28.760.329,45 TL
2- Alparslan Türkeş Caddesi 30,00 Metrelik Yolda Kalan Yapı ve Ağaçların Kamulaştırılması; 2025 Yılı Ödenen Toplam Bedel: 34.746.262,00 TL
3- Serdivan İlçesi (Çark Caddesi Köfteci İsmail ile Muhsin Yazıcıoğlu Bulvarı Arasında Açılacak 30m Genişliğindeki İmar Yolu) Yenileme Projesi Kapsamında Kamulaştırma (Cadde Üzerinde Kalan Binalar); 2025 Yılı İçin Ödenene Bedel: 91.306.521,00 TL
4- Metrobüs Hattında Kalan Alanların Kamulaştırılması Çalışmaları; 2025 Yılı Ödenen Toplam Bedel: 30.603.410,67 TL
5- Serdivan İlçesi, İstiklal Mahallesi ve Arabacıalanı Mahallesinde Bulunan Şehit Mehmet Karabaşoğlu- Caddesi Yenileme Projesi Kapsamında Kamulaştırma Çalışmaları, 2025 Yılı Ödenen Toplam Bedel 5659 nolu parseldeki Bina: 3.900.000,00TL
6- Büyükşehir Belediyemiz Sorumluluğundaki Muhtelif Yerlerde Yapılan Kamulaştırma İşlemleri (Hisse, Yol, Bina, Arsa ve Vb. Kamulaştırma); 2025 yılı içerisinde hisse, yol, parsel ve bina kamulaştırmalarına Ödenen Toplam Bedel: 5.713.746,37TL, Mahkeme yoluyla Ödenen Toplam Bedel: 16.790.535,91TL
7- Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasının Kamulaştırması; 2025 yılı içerisinde mahkeme yoluyla ödenen 376/33 parselin fark bedeli: 173.420,41 TL
8- D-100 Karayolu & Pekşenler Kavşağı İle Karasu Çevreyolu & Yeni Stadyum Kavşağı Arasında Planlı 40 M'lik Yolun Yeni Stadyum-Kuzey Marmara Otoyolu Bağlantısındaki İlave Kavşak Kısmının Kamulaştırılması (1. Ve 2. Etap) Taşlık-Kozluk; 2025 yılı içerisinde mahkeme yoluyla Ödenen Toplam Bedel: 3.146.604,17TL (1. ETAP), 2025 Yılı İçin Ödenen Bedel: 93.138,00 TL (2. ETAP Anlaşma İle)
9- Anadolu Otoyolu Gişe Çıkışı ve Kavşak Projesinin Kamulaştırılması Anadolu Otoyolu ile D-100 Arasındaki (Kozluk caddesi) Bağlantı Yolunun Genişletilmesi Projesi (3. Etap) Kamışlı – Epçeller; 2025 yılı içerisinde mahkeme yoluyla Ödenen Toplam Bedel: 2.386.329,81 TL
10- Geyve Meydan Projesinin; 2025 yılı içerisinde mahkeme yoluyla Ödenen Toplam Bedel: 77.577,32 TL
11- Yazlık Katlı Kavşağı Projesi; Kamu Kurumlarına Ödenen 2025 yılı için Ödenen Bedel: 10.848.140,00 TL
12- İhtiyaç Duyulan Mezarlık Alanlarının Kamulaştırılması; 2025 Yılı İçin Ödenen Bedel: 14.000,00 TL

DİĞER FAALİYETLER:

(İmar Şehircilik Dai. Bşk.)

1-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 26. Maddesine Göre Yapılan İşletme Hakkı Devirleri:

• Mülkiyeti Belediyemize ait Adapazarı İlçesi, Güllük Mahallesi, Zübeyde Hanım Caddesi, 961 ada 15 parsel nolu (eski 8 parsel nolu) taşınmazdaki Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sosyal Gelişim Merkezi Binasının 1 inci katında bulunan 16,00m² büfenin; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 26 ncı maddesi ve 5393 sayılı Belediye kanunun 18 inci maddesi hükmü kapsamında

"büfe" olarak kullanılmak üzere yıllık karın %10'unun Sakarya Büyükşehir Belediyesine ödenmesi karşılığında işletme hakkının 10 (on) yıl süre ile BELPAŞ A.Ş.'ye devredilmesi Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 10.03.2025 tarih 3/215 sayılı kararı ile işletme hakkı devri gerçekleştirilmiştir.

• Adapazarı İlçesi, Güllük Mahallesi, 633 ada, 155 parsel numaralı 4561,92m² taşınmazın üzerinde Büyükşehir Belediyemizce yapılan 3150,00m² taban alanına sahip katlı otopark binasının (522 araç kapasiteli) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 26 ncı maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 18 inci maddesi hükmü kapsamında "otopark" olarak kullanılmak üzere aylık 80.000,00TL+KDV Sakarya Büyükşehir Belediyesine ödenmesi karşılığında, 10 (on) yıl süreyle Sakarya Büyükşehir BELPAŞ İhtiyaç Maddeleri Pazarlama Tic. Ve San. A.Ş.'ye Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 13.10.2025 tarih 9/584 sayılı kararı ile işletme hakkı devri gerçekleştirilmiştir.

2-Sakarya Büyükşehir Belediyesi Tarafından Alt Kiracılık Tesis Edilmek Üzere Milli

İlçe/Mahalle	Kullanım Amacı	Adet	Ada	Pafta	Parsel	Süre	Usulü
Adapazarı/ Mithatpaşa	Ticari olarak kullanım	1	192	G24-B-23-C-2-A/45	64	5 yıl	2886 51g
Erenler/Erenler	Ticari olarak kullanım (1 Nolu Kafeterya)	1	-	26.M.3/160	13401	5 yıl	2886 51g
Erenler/Erenler	Ticari olarak kullanım (2 Nolu Kafeterya)	1	-	26.M.3/160	13401	5 yıl	2886 51g
Erenler/Erenler	Ticari olarak kullanım (Düğün Salonu)	1	-	26.M.3/160	13401	5 yıl	2886 51g

Emlak Müdürlüğünden Kiralanan Taşınmazlar:

İlçe	Mahalle	Ada	Parsel	Taşınmazın Yüzölçümü (m²)	Toplam İşgal Alanı (m²)	Kullanım Şekli	Ecrimisil Süresi	Ecrimisil Tarihi	Açıklamalar
Adapazarı	Karakamış	4255	8	45.000,00	7.618,03	Tarla olarak ekip biçmek	11 Ay	08.01.2025	İşgal Tespiti
Serdivan	Serdivan	2611	11	15.930,52	2.167,66	Yediemin Garajı	11 Ay	27.01.2025	İşgal Tespiti
Serdivan	Serdivan	2611	11	15.930,52	1.626,72	İşyeri	11 Ay	11.02.2025	İşgal Tespiti
Serdivan	Serdivan	2611	11	15.930,52	4.523,48	İşyeri	11 Ay	27.01.2025	İşgal Tespiti

3- Yapılan Ecrimisil İşlemleri:

4-2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna Göre Yapılan İhalelerden Sözleşme Feshi Yapılanlar:

• Adapazarı İlçesi, Yahyalar Mahallesi, 74 ada 1 parsel nolu taşınmazın 1. katında bulunan 140,00m² alanın kiralama ihalesi işlemine ait sözleşmesi Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümenin 02.01.2025 tarihli 4 sayılı kararı ile fesih edilmiştir.

• Belediyemiz mülkiyetindeki Sakarya İli, Adapazarı İlçesi, Karaman Mahallesi, 1777 ada,1 parsel nolu taşınmaz üzerindeki 121-A nolu İş Merkezinin zemin katında bulunan 12 bağımsız bölüm numaralı ÜZ 01 kapı numaralı iş yerinin kiralama ihalesine işlemine ilişkin Kiralama Sözleşmesi Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümenin 24.04.2025 tarihli 129 sayılı kararı ile fesih edilmiştir.

• Belediyemiz mülkiyetindeki Sakarya İli, Adapazarı İlçesi 15 Temmuz Camili Mahallesi 1545 ada 1 parsel nolu taşınmaz üzerindeki 249 nolu Ticaret Merkezindeki 17 bağımsız bölüm 103 kapı numaralı iş yerinin kiralama ihalesi işlemine ait Kira Sözleşmesi Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümenin 15.05.2025 tarihli ve 165 sayılı kararı ile fesih edilmiştir.

• Sakarya İli Adapazarı İlçesi, Korucuk Mahallesi G24b11d4c pafta, 1736 ada, 1 nolu parselin kuzeydoğusundaki Korucuk Mahallesi, Cevat Uncuoğlu Caddesi üzerindeki 2 nolu büfe işletmecisi Ayşe Nur ESEN ÇEKEN ile Belediyemiz arasında imzalanan 11.09.2024 tarihli Kira Devir Sözleşmesinin 8.6'ncı maddesi hükmü gereği Sakarya Büyükşehir Belediyesi Encümenin 30.10.2025 tarihli ve 373 sayılı kararı ile fesih edilmiştir.

5-Sakarya Büyükşehir Belediyesine ait Taşınmazların Kontrolü:

Belediyemiz mülkiyetinde, kullanımında veya yönetiminde bulunan taşınmazların, Belediyemizin izni dışında zilyetliğini eline geçiren, elinde bulunduran ya da her ne şekilde olursa olsun kullanan veya tasarrufunda tutan gerçek ya da tüzel kişilerin tespitine; ayrıca, Belediyemizce gerçek veya tüzel kişilere tahsis, devir, kiralama, kullanım hakkı, işletme hakkı, ayni hak, ön izin, kesin izin vb. işlemler kapsamında verilen-alınan taşınmazların amaçlarına uygun olarak kullanıp kullanılmadığının belirlenmesine yönelik Başkanlık Makamının 08.10.2025 tarihli 182943 sayılı olurlarıyla 1 (bir) yıl süre ile görevlendirilen personellerin Görev, Yetki, Sorumlulukları madde 1 e istinaden; planlı tespiti yapılacak

STRATEJİK HEDEF 2.5
Niteliksiz ve Afet Riski Altındaki Yapıların Dönüşümünü Sağlamak

Performans Göstergesi 2.5.1
Sakarya İl Merkezi Kentsel Dönüşüm Odaklı Stratejik Planının Hazırlanması Oranı

Faaliyet Adı (FA.96) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)
Dönüşüm alanlarının tespiti ve önceliklendirilmesi

taşınmazlara ait oluşturulan 1 yıllık çizelgeye istinaden 15 Temmuz Camili Mahallesinde yer alan iş merkezlerine ait tespitler yapılmıştır.
Şehir merkezinde dönüşümde öncelikli alanların tespiti için yaklaşık 2,790 hektarlık alanı kapsayan "Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planı" hazırlanması amacıyla ihaleye çıkılmış olup çalışmalar tamamlanmıştır. Bu strateji planının amacı kentsel dönüşüm açısından yüksek risk içeren öncelikli alanların tespit edilmesi ve kentsel dönüşümde izlenecek yolda bir rehber oluşturmasıdır.

Faaliyet Adı (FA.97) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)
Önceliklendirilen alanlar arasında ulaşım, donatı ve vb. yaklaşımların kurgulanması
Hazırlanmış olan Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planı neticesinde Sakarya'da dönüşüm için öncelikli alanlar belirlenmiş olup, imarı yönlendirecek ana kararları etkileyen bir sonuç ortaya çıkmıştır.

Faaliyet Adı (FA.98) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)
Finansal çözüm modellerinin belirlenmesi
Hazırlanmış olan Kentsel Dönüşüm Odaklı Gelişim Strateji Planı neticesinde Sakarya'da dönüşüm için öncelikli alanlar belirlenmiş olup dönüşüm için gerekli finansal çözümler geliştirilmiştir.

Performans Göstergesi 2.5.2
İl Merkezinde Yaklaşık 20 Hektarlık Alanın Dönüşüm Oranı

Faaliyet Adı (FA.99) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.) İmar planlarının hazırlanması
Yapılan hasar görebilirlik çalışması ve Sakarya İl Bütünü Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi neticesinde risk seviyesi yüksek mahallelerden olan Tığcılar Mahallesi 1. Etap 09.04.2025 tarihinde "Rezerv Yapı Alanı" olarak belirlenmiş ve kentsel dönüşüm süreci resmi olarak başlamıştır. Bu kapsamda Tığcılar Mahallesi 1. Etap için imar planları hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.100) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Mimari konsept projelerin hazırlanması

Kentsel dönüşüm süreci başlayan Tığcılar Mahallesi 1. Etap için mimari projeler hazırlanmış ve onaylanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.101) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Finansman modelinin belirlenmesi

Kentsel dönüşüm süreci başlayan Tığcılar Mahallesi 1. Etap için finansman model çözümleri geliştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.102) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Hak sahipliği tespiti ve gayrimenkul değerlemelerin yapılması

Kentsel dönüşüm süreci başlayan Tığcılar Mahallesi 1. Etap için hak sahipliği tespiti ve gayrimenkul değerleme süreçleri tamamlanmıştır.
2. ve 3. Etap için de saha çalışmaları tamamlanmış olup gayrimenkul değerleme, plan taslak çalışmaları ve mimari projelendirme devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.103) (Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Hak sahipleri ile uzlaşma görüşmelerinin yapılması

Kentsel dönüşüm süreci başlayan Tığcılar Mahallesi 1. Etap için uzlaşma görüşmelerine başlanmış olup devam etmektedir.

DİĞER FAALİYETLER

(Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dai. Bşk.)

Sakarya İli, Adapazarı İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi Uzunçarşı İçerisinde Kalan 3.18 Ha Alana İlişkin Rezerv Yapı Alanı

Sakarya ili, Adapazarı ilçesi, Cumhuriyet Mahallesi sınırları içerisinde bulunan yaklaşık 3,18 ha büyüklüğündeki alan; 28.04.2025 tarihli ve 246761 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile 6306 sayılı Kanunun 2.maddesinin 1.fıkrasının (c) bendi uyarınca "Rezerv Yapı Alanı" olarak belirlenmiştir.

Sakarya İli, Pamukova İlçesi, Yenice Mahallesi Teklif Rezerv Alan

Pamukova İlçesi, Yenice Mahallesi sınırlarında 9.848 m² alan Bakanlık Makamının 04.12.2023 tarihli ve 8110805 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile 6306 sayılı Kanunun 2.maddesinin 1.fıkrasının (c) bendi uyarınca "Rezerv Yapı Alanı" olarak belirlenmiştir.
Tarihi yapıya uygun, kültürün, medeniyetin izlerini taşıyacak olan içerisinde yeraltı otoparkı, gençlik merkezi ve cami yer alacak meydan projesine yönelik ilgili Bakanlığa sunulan imar planları 18.07.2025 tarihinde onaylanmış olup, projeye yönelik detay çalışmaları devam etmektedir.

Erenler Merkezi, Küçük Sanayi Siteleri Kentsel Dönüşüm Çalışmaları

Şehir merkezinde bulunan sanayi alanlarının taşınması planlanmaktadır. Bu doğrultuda küçük sanayi alanlarında gayrimenkullerin tespiti ve değerleme için saha çalışmaları tamamlanmış olup bu bölgelere yönelik imar plan taslaklarına başlanmıştır.

Sakarya Nehri D-100 Karayolu Ve E-80 Otoyolu Arası Kesimi Kentsel Dönüşüm Ve Gelişim Proje Alanı (Kozluk)

Kent merkezinde bulunan sanayi alanlarının taşınmasına yönelik yapılan çalışmalar neticesinde küçük oto sanayi alanlarının taşınması planlanan; Sakarya Nehri D-100 karayolu ve E-80 otoyolu arasındaki 167.9 ha büyüklüğündeki alan, 03.06.2025 tarihli ve 9964 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı olarak belirlenmiştir. Alana dair ön fizibilite çalışması ve taslak imar planlarına başlanmıştır. Proje alanı içindeki mera vasıflı taşınmazların projedeki amacına uygun kullanılabilmesi için mevcut tahsis amacının değiştirilerek, tescillerinin Hazine adına yapılmasına yönelik İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne 19.11.2025 tarihli yazımızla birlikte işlem başlatılmıştır. Ayrıca nehir dolayısıyla alandaki en belirleyici kurum olan DSİ ilgili müdürlüğü ile görüşme başlatılmıştır.

Kaynarca İlçesi, Arifağa Mahallesi, Karaboğaz Mevkii 500 Ada 1 Parsel Sayılı Taşınmaza Dair KDGPA

Kaynarca ilçesi, Arifağa Mahallesi, 500 ada, 1 nolu parsel kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında finansman ve trampada kullanmak ve bu bölgedeki turizmi geliştirmek üzere 14.02.2022 tarih ve 2/122 sayılı Meclis Kararı ile Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı olarak idaremizce belirlenmiştir. Söz konusu parselin kıyı kenar çizgisi sınır olmak üzere 27 hektarlık kısmına ait Kentsel Dönüşüm Gelişim Proje Alanı ilan edilmesi talebini içeren

teklif dosyası 12.03.2025 tarihli yazımızla Marmara Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü'ne iletilmiş olup, süreç devam etmektedir.

Sakarya İli Adapazarı Ve Erenler İlçeleri Sakarya Nehri Kuzey Marmara Otoyolu Ve D-100 Karayolu Arası Kesimi KDGPA

Adapazarı ilçesi, Tepekum, Güneşler, Karaköy, Trabzonlar, Rüstemler, Taşlık Mahalleleri ve Erenler ilçesi, Erenler, Kozluk Mahalleleri sınırlarında bulunan, rekreatif amaçla kullanılması planlanan 431.78 ha büyüklüğündeki alanda imar plan çalışmalarının kentsel dönüşüm uygulama projesi olarak yürütülmesini sağlamak üzere Belediye Meclisimizin 13.01.2025 tarih ve 1/86 sayılı kararıyla kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak belirlenmiştir. Alanın Kentsel Dönüşüm Gelişim Proje Alanı ilan edilmesi talebini içeren teklif dosyası hazırlanarak 24.03.2025 tarihli yazımızla Marmara Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Bu proje kapsamında Sakarya Nehri'nin ilimize rekreatif amaçlı kazandırılması amaçlanmaktadır.

STRATEJİK HEDEF 2.6
Ulaşım Sistemlerini Daha Verimli, Güvenli ve Sürdürülebilir Hale Getirmek İçin Trafik Akışını Optimize Etmek, Güvenliği Artırmak Akıllı Ulaşım Sistemleri (İTS) ve Veri Analitiği Kullanarak Trafik Yönetimini Geliştirmek

Performans Göstergesi 2.6.1
Uzaktan Yönetilen ve İzlenilen Sinyalizasyon Sistemi Oranı

Faaliyet Adı (FA.609) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Sinyalizasyon sistemlerinin uzaktan yönetiminin sağlanması

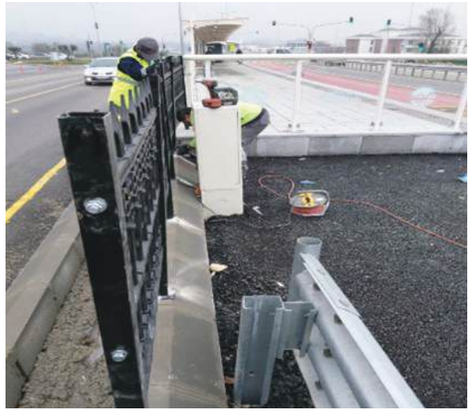
İlçeler	Arıza Giderme	Alt/Üst Yapı Çalışmaları	Bakım/Onarım Çalışmaları
Adapazarı Belediyesi	365 Adet	217 Adet	50 Adet
Akyazı Belediyesi	38 Adet	17 Adet	2 Adet
Arifiye Belediyesi	5 Adet	3 Adet	1 Adet
Erenler Belediyesi	41 Adet	25 Adet	9 Adet
Ferizli Belediyesi	15 Adet	-	1 Adet
Geyve Belediyesi	18 Adet	1 Adet	1 Adet
Hendek Belediyesi	53 Adet	7 Adet	3 Adet
Karapürçek Belediyesi	1 Adet	-	-
Karasu Belediyesi	37 Adet	4 Adet	-
Kaynarca Belediyesi	3 Adet	2 Adet	-
Kocaali Belediyesi	17 Adet	2 Adet	-
Pamukova Belediyesi	-	-	-
Sapanca Belediyesi	26 Adet	4 Adet	3 Adet
Serdivan Belediyesi	46 Adet	22 Adet	1 Adet
Söğütlü Belediyesi	8 Adet	-	1 Adet
TOPLAM	673 Adet	304 Adet	72 Adet

Performans Göstergesi 2.6.2
Yapılan Trafik Güvenliği Bariyer Uzunluğu

Faaliyet Adı (FA.613) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Çelik bariyer (oto korkuluk) yapılması

İlçeler	2025 Miktar (Metre)	İlçeler	2025 Miktar (Metre)
Adapazarı	23.431	Karasu	716
Akyazı	9.152	Kocaali	2.108
Geyve	6.532	Pamukova	4.488
Hendek	7.140	Sapanca	152
Karapürçek	1.136	Taraklı	2.520
TOPLAM	57.375 Metre		

Faaliyet Adı (FA.614) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Ferforje yapılması
2025 yılı kapsamında 5.500 metre ferforje montajı yapıldı.



Performans Göstergesi 2.6.4
Montajı Yapılan Trafik Levhası Sayısı

Faaliyet Adı (FA.616) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Trafik Levhalarının yapım, bakım ve onarımlarının yapılması

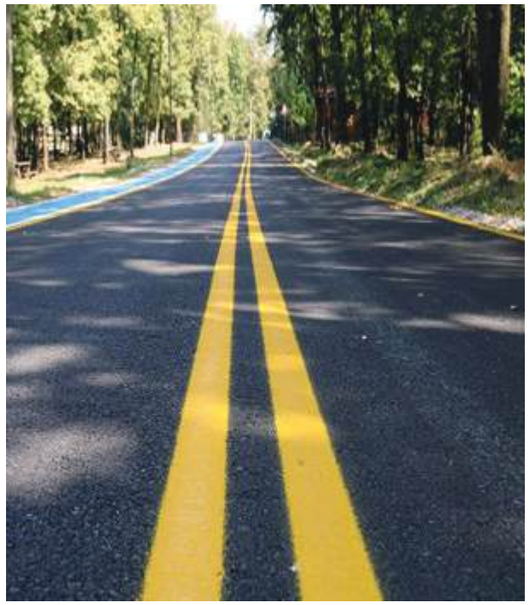
İlçeler	Tabela Montaj Sayısı (Adet)	İlçeler	Tabela Montaj Sayısı (Adet)
Adapazarı Belediyesi	1.315 Adet	Karasu Belediyesi	382 Adet
Akyazı Belediyesi	413 Adet	Kaynarca Belediyesi	177 Adet
Arifiye Belediyesi	241 Adet	Kocaali Belediyesi	250 Adet
Erenler Belediyesi	258 Adet	Pamukova Belediyesi	71 Adet
Ferizli Belediyesi	97 Adet	Sapanca Belediyesi	141 Adet
Geyve Belediyesi	183 Adet	Serdivan Belediyesi	347 Adet
Hendek Belediyesi	472 Adet	Söğütlü Belediyesi	50 Adet
Karapürçek Belediyesi	78 Adet	Taraklı Belediyesi	177 Adet
TOPLAM	4.662 Adet		

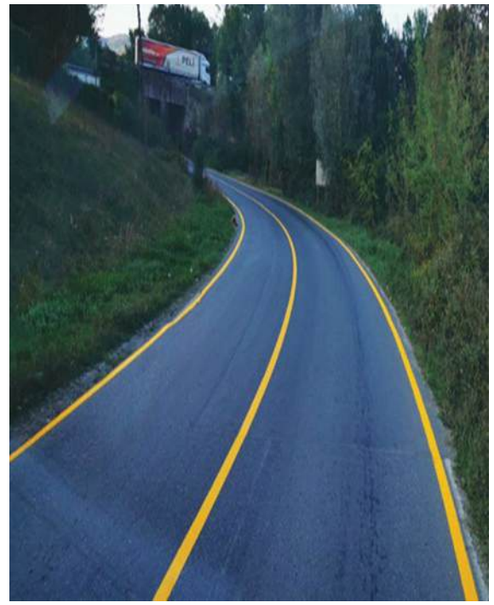
İMALAT			
	Bilgi Levhası	Kavşak İçi Bilgi Levhası	Trafik Levhası
Sakarya Geneli	831 Adet	79 Adet	5.037 Adet

Performans Göstergesi 2.6.5
Taşıt ve Bisiklet Yollarında Uygulanan Yatay İşaretleme Miktarı

Faaliyet Adı (FA.617) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Yollara soğuk boya yapılması

SOĞUK YOL ÇİZGİ UYGULAMASI			
Adapazarı Belediyesi	91.750 M	Karasu Belediyesi	154.900 M
Akyazı Belediyesi	399.300 M	Kaynarca Belediyesi	109.500 M
Arifiye Belediyesi	134.900 M	Kocaali Belediyesi	54.100 M
Erenler Belediyesi	60.900 M	Pamukova Belediyesi	145.900 M
Ferizli Belediyesi	21.400 M	Sapanca Belediyesi	87.400 M
Geyve Belediyesi	91.700 M	Serdivan Belediyesi	40.900 M
Hendek Belediyesi	281.300 M	Söğütlü Belediyesi	154.900 M
Karapürçek Belediyesi	43.400 M		
TOPLAM	1.717.350 M		





Faaliyet Adı (FA.618) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Yollara sıcak boya yapılması

SICAK YOL ÇİZGİ UYGULAMASI			
Adapazarı Belediyesi	247.415,95 M	Hendek Belediyesi	7.050 M
Akyazı Belediyesi	12.783,33 M	Karasu Belediyesi	10.133,33 M
Erenler Belediyesi	35.450 M	Kaynarca Belediyesi	15.600 M
Ferizli Belediyesi	10.500 M	Serdivan Belediyesi	111.17233 M
TOPLAM	450.104,94 M		

Faaliyet Adı (FA.620) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)

Yaya geçitleri, ofset tarama ve yavaşlama çizgilerinin yapılması

- Otopark Çizgi Uygulaması- 19.937 M
- Bordür Boyama- 75.770 M
- Kasis Boyama- 988 Dilim
- Yaya Geçidi- 5.260 Dilim

STRATEJİK HEDEF 2.7
Sorumluluk Alanı İçerisinde Planlı, Konforlu Yollar Oluşturmak ve Etkin Trafik Yönetimini Altyapı Koordinasyonu ile Birlikte Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmak

Performans Göstergesi 2.7.2
Döşenen Yağmur Suyu ve V Kanal Drenaj Sistemleri Uzunluğu

Faaliyet Adı (FA.622) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)

Yollara yağmur suyu ve V kanal drenaj sistemlerin döşenmesi

İLÇELERDE YAPILAN V KANAL ÇALIŞMASI

İLÇELER	MAHALLELER	V KANAL UZUNLUK
Akyazı İlçesi	Ballıkaya Mahallesi, Boztepe Mahallesi, Çakıroğlu Mahallesi, Durmuşlar Mahallesi, Güvençler Mahallesi, Hanyatak Mahallesi, Güzlek Mahallesi, Hanyatak Mahallesi, Haydarlar Mahallesi Madenler Mahallesi, Mansurlar Mahallesi, Salihiye Mahallesi, Şerefiye Mahallesi, Taşağıl Mahallesi, Taşyatak Mahallesi, Yongalık Mahallesi, Yörükyeri Mahallesi	31.360 M
Hendek İlçesi	Akçayır Mahallesi, Aktefek Mahallesi, Beylice Mahallesi, Bıçkıatik Mahallesi, Çobanyatak Mahallesi, Dereköy Mahallesi, Güldibi Mahallesi, Hacimbey Mahallesi, Halaç Mahallesi, Kocatöngel Mahallesi, Paşaköy Mahallesi	16.450 M
Geyve İlçesi	Fındıksuyu Mahallesi, Epçeler Mahallesi, Akkaya Mahallesi, Melekşeoruç Mahallesi, Melekşesolak Mahallesi, Köbrübaşı Mahallesi, Düzakçaşehir Mahallesi, Kamışlı Mahallesi, Kulfallar Mahallesi, Setçe Mahallesi, Koru Mahallesi, Bağcaz Mahallesi, Koru-Belpınar Bağlantı, Belpınar Umurbey Mahallesi, Ceceler Mahallesi, Halidiye Mahallesi, Akdoğan Mahallesi, Taşoluk Mahallesi, Karacaören Mahallesi, Doğantepe Mahallesi, Örencik Mahallesi	37500 M
Taraklı İlçesi	İçdedeler Mahallesi, Dişdedeler Mahallesi, Esenyurt Mahallesi, Avdan Mahallesi	7.500 M

Pamukova İlçesi	Kazımiye Mahallesi, Mekece-Kemaliye Mahallesi, Şahmelek Mahallesi	6.100 M
Kocaali İlçesi	Açmabaşı Mahallesi, Aktaş Mahallesi, Bezirgan Mahallesi, Çakmaklı Mahallesi, Demiraçma Mahallesi, Gümüşoluk Mahallesi, Hızar Mahallesi, Karalar Mahallesi, Karapelit Mahallesi, Kızılüzüm Mahallesi, Koğutpelit Mahallesi, Kozluk Mahallesi, Selahiye Mahallesi, Süngüt Mahallesi, Şerbetpınarı Mahallesi	24.150 M
Karasu İlçesi	Darıçayırı Mahallesi, Kabokoz Mahallesi, Kurudere Mahallesi, Paralı Mahallesi, Yassıgeçit Mahallesi, Yuvalıdere Mahallesi	7.750 M

Performans Göstergesi 2.7.3
Asfalt Çalışmalarında Kullanılacak Asfalt Üretim Miktarı

Faaliyet Adı (FA.623) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Sakarya il sınırları içerisindeki yeni açılan yolların ve mevcut yolların seri, yama (modern makine sistemli) asfalt çalışmalarında kullanılacak asfaltın üretilmesi

Şehrimizin sınırlarında Sakarya Büyükşehir Belediyesi ekiplerimizce;
- 269.954 ton asfalt ile 154 km,
- Taşeron firma ile 113.479 ton ile 57,5 km,
- Toplamda 383.433 ton asfalt ile 211,5 km yolu konforlu hale getirdik.

Performans Göstergesi 2.7.4
Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları İçin Kullanılan (Serilen) Asfalt Miktarı

Faaliyet Adı (FA.624) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Alt yapısı tamamlanmış yeni yolların asfaltlanması

İLÇELER	ASFALT					
	SERİ ASFALT (Ton)	PLENT ALTI ASFALT (Ton)	PROTOKOL (Ton)	SORUMLULUK DIŞI YOLLAR (Ton)	YAMA İDARE (Ton)	ASFALT TOPLAM (Ton)
ADAPAZARI	53.847	7.165	0	0	5.554	66.566
AKYAZI	3.986	2.292	552	6.655	692	14.177
ARİFİYE	4.482	387	71	1.991	822	7.751
ERENLER	0	428	0	1.409	666	2.503
FERİZLİ	0	304	0	0	681	985
GEYVE	7.357	0	0	0	1.929	9.285
HENDEK	1.507	931	0	636	15.713	18.786
KARAPÜRÇEK	0	0	0	0	673	673
KARASU	9.817	310	0	20.608	2.812	33.547
KAYNARCA	28.262	155	565	16.639	480	46.102
KOCAALİ	435	401	0	8.933	2.441	12.210
PAMUKOVA	3.078	574	0	19.677	1.407	24.736
SAPANCA	1.410	526	0	442	2.601	4.979
SERDİVAN	15.328	1.566	0	572	4.855	22.321
SÖĞÜTLÜ	15.983	380	0	2.602	716	19.681
TARAKLI	0	0	0	465	62	527
SASKİ	0	26.446	545	0	0	26.992
TOPLAM	145.492	41.865	1.733	80.629	42.104	311.821

Faaliyet Adı (FA.626) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Mevcut yolların sanat yapılarının (istinat duvarı, beton boru geçişi veya menfez) yapılması

PERFORMANS HEDEFİ 2.7.5
Sorumluluk Alanı İçerisinde Bulunan Yolların Konfor, Trafik Güvenliği ve Afetlere Olan Direncini Desteklemek, Yollarda Sanat Yapıları Yapmak

Faaliyet Adı FA.628 (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Mevcut yollarda ve yeni yapılacak yollarda sanat yapılarının (istinat duvarı, beton boru geçişi veya menfez) yapılması

2025 SANAT YAPILARI YAPIM İŞİ		
İMALAT	İLÇE	MAHALLE
Taş Duvar	Adapazarı	Valilik Kavşağı Metrobüs Güzergahı, Evrenköy Kavşağı Metrobüs Güzergahı, Korucuk Sabahattin Zaim Bulvarı Metrobüs Güzergahı
Taş Duvar	Geyve	Çukurköy, Melekşesolak
Taş duvar	Sapanca	Balkaya
Taş duvar	Hendek	Bıçkıatik
Menfez	Adapazarı	Sabahattin Zaim Bulvarı Metrobüs Güzergahı, KM 6+120
Menfez	Hendek	Kurtuluş
Menfez	Erenler	Emirler
Şev Taşı	Adapazarı	Korucuk Sabahattin Zaim Bulvarı Metrobüs Güzergahı
Şev taşı	Geyve	Hisarlık

Performans Göstergesi 2.7.7
Altyapı Koordinasyonu İçin Yapılan Toplantı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.630) (Yol Yapım. Bakım ve Onarım Dai. Bşk.)
Altyapı koordinasyonu için kurumlar ile toplantıların yapılması

- 14.01.2025 ve 15.01.2025 tarihlerinde paydaş altyapı kuruluşları ile Genel Kurul Bilgilendirme Toplantısı
- 28.01.2025 tarihinde AYKOME Genel Kurul Toplantısı
- 13.03.2025 tarihli 'Sapanca YHT İnşaatı Projesi' Alt Kurul Toplantısı
- 14.04.2025 tarihli Metrobüs Hattı Alt Kurul Toplantısı
- 16.04.2025 tarihli ''Sapanca YHT Projesi Alt ve Üst Yapı (Yol Aksları Köprü Genişlikleri Vs.) Etkileşimleri'' Konulu Toplantısı

AMAÇ 3

VERİYE DAYALI, ERİŞİLEBİLİR, AKILLI ÇÖZÜM VE SÜREÇLER GELİŞTİREREK, YEREL KALKINMAYI TEŞVİK ETMEK ÜZERE GİRİŞİMCİLİK EKOSİSTEMİNİ DESTEKLEMEK

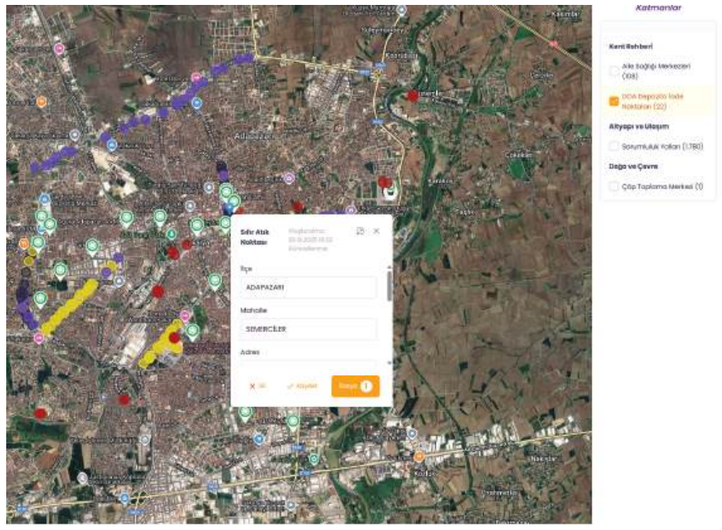
FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 3.1
Belediyenin Online Hizmetlerinin Arttırılması ve Kullanımının Teşvik Edilmesi

Performans Göstergesi 3.1.1: Faaliyette Olan Uygulama ve E-Belediye Hizmeti Toplam Sayısı

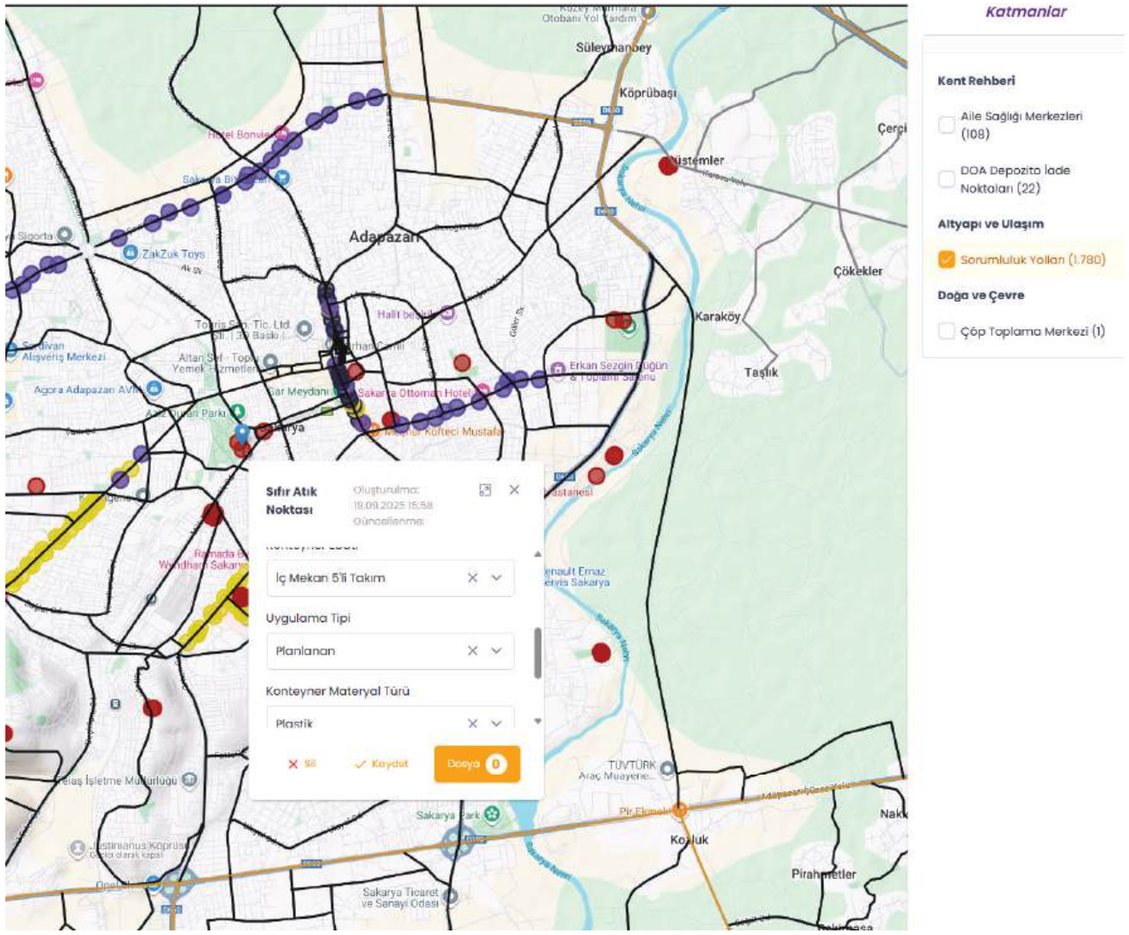
Faaliyet Adı (FA.37) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)
E-Belediye Hizmetlerinin devam ettirilmesi, E- Belediyecilik Uygulamalarının E-Devlet portalı ile entegrasyonunun sağlanması

Program kapsamında vatandaşlara sunulan e-Belediye hizmetlerinin kesintisiz şekilde devamı sağlanmıştır. E-Belediyecilik uygulamalarının e-Devlet Kapısı ile entegrasyonu sürdürülerek hizmetlere tek noktadan erişim imkânı artırılmıştır. Bu faaliyet ile hizmet sunumunda hız, erişilebilirlik ve kullanıcı memnuniyetinin artırılması hedeflenmiştir.



Faaliyet Adı (FA.38) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)
Büyükşehir belediyesi birimlerinin ihtiyaç duyduğu uygulama programlarının hazırlanarak gerekli teknik desteğin verilmesi

Program hedefleri doğrultusunda büyükşehir belediyesi birimlerinin iş ve hizmet süreçleri analiz edilmiştir. İhtiyaç duyulan uygulama programları hazırlanmış, kurulum ve kullanım aşamalarında gerekli teknik destek sağlanmıştır. Bu faaliyet ile birimlerin iş süreçlerinin etkinliği ve hizmet kalitesi artırılmıştır.



Faaliyet Adı (FA.39) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Birimlerin ihtiyaç duydukları yazılımları temin edilmesi veya geliştirerek gerekli eğitimlerin verilmesi

Program kapsamında belediye birimlerinin görevlerini etkin şekilde yerine getirebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan yazılımlar temin edilmiş veya kurum bünyesinde geliştirilmiştir. Kullanıcıların yazılımları etkin kullanabilmesi için gerekli eğitimler verilmiş, böylece dijital kapasitenin artırılması hedeflenmiştir.

Performans Göstergesi 3.1.2: Coğrafi Veri Alt Yapısının Tamamlanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.40) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

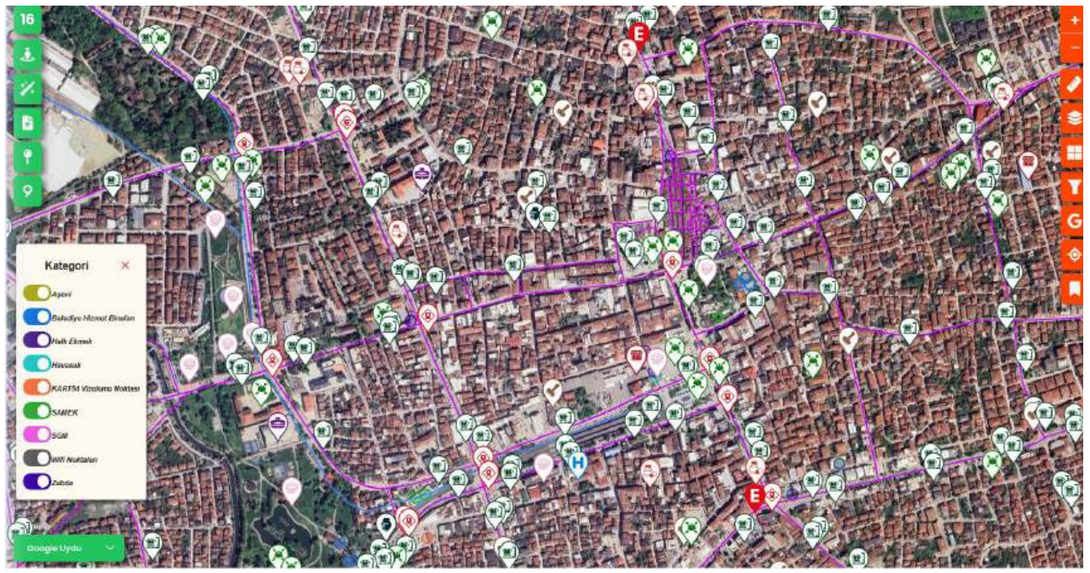
CBS tabanlı akıllı şehircilik uygulamalarını hayata geçirebilmek için şehre ait idari, fiziki ve beşeri coğrafyaya ait tüm verilerin toplanarak mekânsal veri tabanı yönetim sistemimize aktarılması

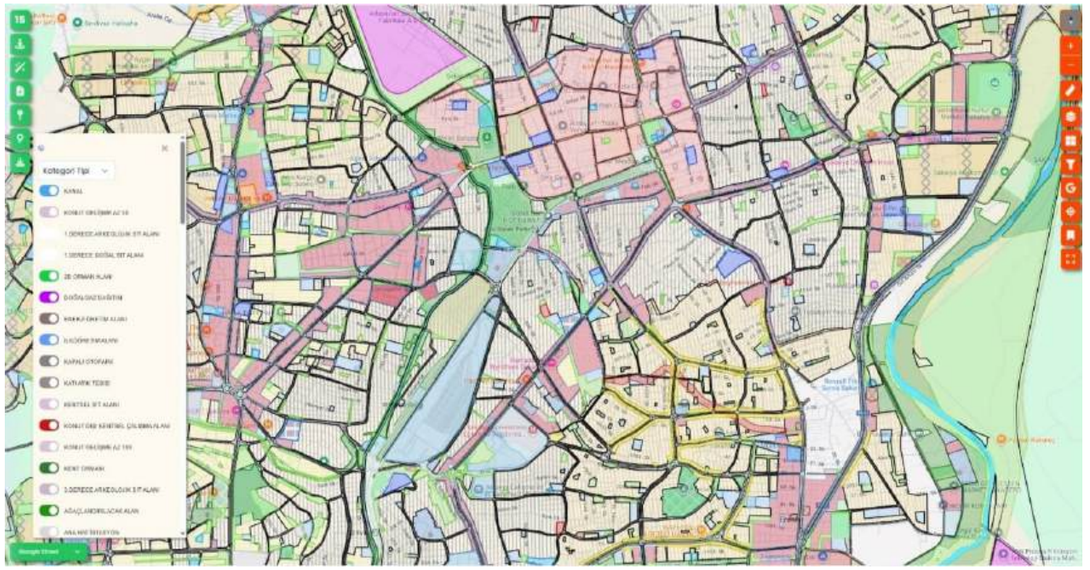
Akıllı şehircilik uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla şehre ait idari, fiziki ve beşeri coğrafya verileri toplanmıştır. Toplanan veriler mekânsal veri tabanı yönetim sistemine aktarılmıştır ve ATLAS uygulaması üzerinden son kullanıcının hizmetine sunulmuştur. Program kapsamında oluşturulan bu altyapı ile planlama, analiz ve karar destek süreçlerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.41) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

CBS tabanlı şehir yönetim sistemi sayesinde tüm yazılım, veri depolama, güncelleme, sorgulama, analiz işlemleri internet üzerinden web tabanlı olarak sunulması ve yönetimin tek bir platformda toplanması

Program doğrultusunda CBS tabanlı şehir yönetim sistemi üzerinden veri depolama, güncelleme, sorgulama ve analiz işlemleri ATLAS platformu üzerinden web tabanlı olarak hizmete sunulmuştur. Yönetim süreçleri tek bir platformda (ATLAS) toplanarak bilgiye erişim kolaylaştırılmış ve karar alma süreçleri desteklenmiştir.





STRATEJİK HEDEF 3.2
Ulusal veya Uluslararası Alanda Akıllı Şehir Projelerini Geliştirmek, Ekosistemini Güncellemek ve Kurumda Farkındalık Oluşturmak

Performans Göstergesi 3.2.1: Fiber Optik Altyapı Uzunluğu

Faaliyet Adı (FA.42) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Fiber optik altyapı yapılması işleri

Kurumun iletişim ve veri iletim kapasitesini artırmak amacıyla fiber optik altyapı yapım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Program kapsamında yapılan yatırımlar ile hızlı, güvenli ve kesintisiz haberleşme altyapısının oluşturulması hedeflenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.43) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

İletişim firmalarıyla yapılan protokol ve sözleşmeler

Program çerçevesinde iletişim hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak amacıyla iletişim firmalarıyla yapılan protokol ve sözleşmeler yürütülmüştür. Bu faaliyet ile hizmetlerin mevzuata uygun ve etkin şekilde sunulması sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 3.2.2 Telsiz Sistemlerinin Aktif Olma Oranı

Faaliyet Adı (FA.44) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Telsiz Haberleşme Sistemleri ile alakalı kurulum, donanım, lisans ve bakım hizmeti alımları

Acil durumlar ve kurumsal haberleşmenin etkinliğini artırmak amacıyla telsiz haberleşme sistemlerine ilişkin kurulum, donanım, lisans ve bakım hizmetleri sağlanmıştır. Program kapsamında yapılan bu çalışmalar ile kesintisiz ve güvenli iletişim altyapısı oluşturulmuştur.

Performans Göstergesi 3.2.3 Fiber Optik Hatlarda Oluşan Arızaların Giderilme Oranı

Faaliyet Adı (FA.45) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Fiber altyapı bakım onarım hizmetleri işleri

Mevcut fiber altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bakım ve onarım hizmetleri yürütülmüştür. Program kapsamında yapılan çalışmalar ile iletişim altyapısının kesintisiz çalışması ve hizmet kalitesinin korunması amaçlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.46) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

İletişim firmalarıyla yapılan protokol ve sözleşmeler

Kurumun iletişim ve veri hizmetlerine ilişkin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla iletişim firmalarıyla yapılan protokol ve sözleşmeler program dönemi boyunca sürdürülmüştür. Bu faaliyet ile kaynakların etkin kullanımı ve hizmet sürekliliği sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 3.2.4
Akıllı Şehir Veri Yönetim Fizibilite Raporunun Oluşturulma Oranı

Faaliyet Adı (FA.483) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Mevcut Durum Analizinin Çıkarılması
Akıllı şehir uygulamaları kapsamında kurumun mevcut dijital altyapısı, veri üretim kapasitesi, kullanılan sistemler ve devam eden çalışmalar incelenerek mevcut durum ortaya konulmuştur.

Faaliyet Adı (FA.484) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
İhtiyaç Analizinin Gerçekleştirilmesi
Mevcut durum analizi doğrultusunda akıllı şehir alanında ihtiyaç duyulan teknoloji, veri, insan kaynağı ve altyapı unsurları belirlenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.485) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Teknoloji ve Altyapı İncelemesinin Yapılması
Akıllı şehir uygulamalarında kullanılan mevcut teknoloji ve altyapı sistemleri değerlendirilmiş, geliştirilmesi gereken alanlara ilişkin incelemeler yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.486) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Maliyet ve Yatırım Analizinin Yapılması
Planlanan akıllı şehir uygulamalarına yönelik tahmini maliyetler ve yatırım gereksinimleri analiz edilerek değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.487) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Risk Analizinin Çıkarılması
Akıllı şehir projelerinin uygulanma sürecinde karşılaşılabilecek teknik, idari ve finansal riskler tespit edilerek analiz edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.488) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Sürdürülebilirlik ve inovasyon analizi gerçekleştirilerek rapor oluşturulması
Akıllı şehir uygulamalarının uzun vadeli sürdürülebilirliğini sağlamak ve yenilikçi çözümleri desteklemek amacıyla sürdürülebilirlik ve inovasyon odaklı değerlendirmeler yapılarak rapor hazırlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 3.3
Belediyenin Hizmet Alanına Dâhil Olan Tüm Verilerin Entegrasyonunun Dijitalleştirilerek Optimize Edilmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Anlayışının Yaygınlaştırılması

Performans Göstergesi 3.2.5
Akıllı Şehirlerle İlgili Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Seminer, Eğitim, Etkinlik ve Toplantı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.489) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Ulusal veya uluslararası etkinliklere katılmak
Akıllı şehirler alanındaki güncel gelişmeleri takip etmek, iyi uygulama örneklerini incelemek ve kurumun bu alandaki bilgi birikimini artırmak amacıyla ulusal ve uluslararası seminer, konferans, çalıştay ve benzeri etkinliklere katılım sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.490) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Birim veya kurum içerisinde eğitimler vermek ve paneller düzenlemek
Akıllı şehirler, sürdürülebilirlik ve dijital dönüşüm konularında kurum içi eğitimler ve paneller düzenlenerek personelin farkındalığı ve bilgi düzeyi artırılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.491) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Akıllı şehircilikle ilgili literatür taraması yapmak
Akıllı şehir uygulamalarına yönelik ulusal ve uluslararası literatür, rapor ve iyi uygulama örnekleri incelenerek bilgi birikimi artırılmış ve yürütülecek çalışmalara altyapı oluşturulmuştur.

Performans Göstergesi 3.3.1
Kurumsal Veri Kültürünün Geliştirilmesi Amacıyla Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı

Faaliyet Adı (FA.492) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
İstatistik üreten kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili birimlerin verilerinin konsolide edilerek paylaşılması

İlgili Kamu Kuruluşlarında (TÜİK-Sakarya Valiliği vb.) veriler toplanıp anonimleştirilerek Sakarya Büyükşehir Belediyesi Açık Veri Portalında yayımlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.493) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kurumsal veri kültürünün geliştirilmesi adına eğitim verilmesi, bilgilendirme toplantısı yapılması ve dijital broşür gibi etkinliklerin düzenlenmesi

Dijital veri broşürü hazırlanarak E-Personel'de Kurumsal Dokümanlar sekmesinde yayımlanmıştır.

Performans Göstergesi 3.3.2
Verinin Kullanılabilirliğini Sağlamak Üzere Süreçlerin İyileştirilme Oranı

Faaliyet Adı (FA.494) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kurumda verinin kullanılabilirliğini sağlamak üzere süreçlerin iyileştirilmesi adına fizibilite raporunun hazırlanması

Faaliyet Adı (FA.495) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

İlgili birimlerce paylaşıma uygun her türlü verinin açık veri portalına kayıt edilmesi süreci takip edilip istatistiki bilgilerin güncel tutulması sağlanarak açık veri setlerinin oluşturulması

Yıllık olarak veriler birimlerden alınarak Sakarya Büyükşehir Belediyesi Açık Veri Portalındaki verilerin güncelliği sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 3.3.3
Hazırlanan Sakarya İli İstatistiksel Veri Sayısı

Faaliyet Adı (FA.497) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Sakarya İli İstatistiksel verilerinin güncellenmesi

Sakarya İlinin 2020-2024 yılları arası verilerini içeren istatistiksel veriler güncellenmiş ve grafikleri hazırlanmıştır. Hazırlanan grafiklerin Word ortamında ince işçilikleri yapılmış ve PDF formatına dönüştürülerek Web sitesinde yayınlanmıştır. Hazırlanan istatistikler;

Nüfus ve Demografik Veriler:
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İl Nüfusu
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Nüfus Artış Hızı (‰)
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Nüfus Yoğunluğu (Kişi/Km$_2$)
- 2024 Yılı Sakarya İli Kadın, Erkek Sayıları
- 2024 Yılı Sakarya İline Ait İlçelerin Nüfusu (Kişi)

- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Ortalama Hane Halkı Büyüklüğü
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Ortanca Yaş
- 2024 Yılı Sakarya İli Yaş Gruplarına Göre Nüfus
- Sakaryalıların; Sakarya İli Dışında En Çok İkamet Ettiği İller (2024)
- Başka İl Nüfusuna Kayıtlı Olup Sakarya İlinde İkamet Edenler (2024)
- 2020-2024 Yılları Arası Hane halkı Tiplerine Göre Sakarya İlindeki Hane halkı Sayıları
- 2023-2024 Yılları Arası Sakarya İli Cinsiyete Göre Yabancı Nüfus Sayısı

Medeni Durum:
- 2020-2024 Yılları Arasında Evlenme Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arasında Boşanma Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arasında Kaba Evlenme Boşanma Hızı ‰
- 2023-2024 Yılları İlçelere Göre Evlenen Çift Sayısı
- 2024 Yılı Evlilik Yılına Göre Boşanma Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Medeni Duruma Göre Nüfus
- 2020-2024 Yılları Arası Erkek Medeni Durumu
- 2020-2024 Yılları Arası Kadın Medeni Durumu
- Sakarya İli Eşlerin Yaş Farkına Göre Boşanma Sayıları (2024)
- Sakarya İli Eşlerin Yaş Farkına Göre Evlenme Sayıları (2024)
- 2020-2024 Yılları Arasında Evlenme Sayıları
- 2023-2024 Yılları İlçelere Göre Evlenen Çift Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arasında Boşanma Sayıları
- Sakarya İli Ortalama İlk Evlenme Yaşı (2024)

Eğitim:
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Okuma-Yazma Bilenlerin Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Okuma-Yazma Bilmeyenlerin Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Okuma-Yazma Bilenlerin İl Nüfusuna Oranı(%)
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Cinsiyete Göre Okuma-Yazma Bilenlerin Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Cinsiyete Göre Okuma-Yazma Bilmeyenlerin Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli İlkokul Mezunu Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli İlk Ve Ortaöğretim Mezunu Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Lise Mezunu Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Önlisans+Lisans Mezunu Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Yüksek Lisans Mezunu Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Doktora Mezunu Sayıları

Tarım:
- 2020-2024 Yılları Tahıl Üretimi (Ton)
- 2021-2024 Yılları Saman ve Ot Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Patates Kurubaklagil Üretimi
- 2020-2024 Yılları Şekerpancarı Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Yağlı Tohum Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Sebze Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Mantar Üretimi (TON)
- 2020-2024 Yılları Kök ve Yumru Sebze Üretimi (Ton)

- 2020-2024 Yılları Meyvesi İçin Yetiştirilen Sebze Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Meyvesi İçin Yetiştirilen Sebze Üretimi 1.Grup (Ton)
- 2020-2024 Yılları Meyvesi İçin Yetiştirilen Sebze Üretimi 2. Grup (Ton)
- 2021-2024 Yılları Süs Bitkileri (Adet)
- 2020-2024 Yılları Meyve Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Zeytin ve Diğer Sert Kabuklu Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Kivi, İncir Üretimi (Ton)
- 2020-2024 Yılları Üzüm Üretimi (Ton)
- 2024 Yılı Türlerine Göre Örtüaltı Süs Bitkiciliği Ekim Alanları ve Üretim Miktarları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Traktör Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Biçerdöver Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Tarımsal Alanda Kullanılan Diğer Alet ve Makineler

Konut:

- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Konut Satış Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İlinde Yabancılara Yapılan Konut Satış Sayıları

Hayvancılık:

- 2020-2024 Yılları Büyükbaş Hayvan Sayısı
- 2020-2024 Yılı Kümes Hayvanları Sayıları
- 2021-2024 Arıcılık Yapan İşletme Sayısı, Yeni Kovan, Eski Kovan ve Toplam Kovan Sayıları (Adet)
- 2021-2024 Yılları Bal ve Balmumu Üretim Miktarları
- 2020-2024 Yılları Tek Tırnaklı Hayvan Sayısı
- 2020-2024 Yılları Kırkılan Hayvan Sayıları ve Üretilen Yapağı Miktarları

Doğum:

- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Doğum Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Kadınların Yaş Grubuna Göre Doğum Sayıları
- 2024 Yılı Sakarya İli İlçelere Göre Doğum Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Toplam Doğurganlık Hızı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Kaba Doğum Hızı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Genel Doğurganlık Hızı

Ulaşım:

- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Toplam Otomobil Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Motorlu Kara Taşıtları Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Bin Kişi Başına Otomobil Sayısı

Kültür:

- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İlinde Gösterilen Sinema Film Sayıları
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Sinema Salonu Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Sinema Seyirci Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Tiyatro Gösteri Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Tiyatro Gösterimi Yapılan Eser Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Tiyatro Salonu Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Tiyatro Seyirci Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Halk Kütüphanesi Sayısı
- 2020-2024 Yılları Arası Sakarya İli Halk Kütüphanelerindeki Kullanıcı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.499) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Web sitesinde yayınlanması

Hazırlanan grafiklerin Word ortamında ince işçilikleri yapılmış ve PDF formatına dönüştürülerek Web sitesinde yayınlanmıştır. Hazırlanan istatistikler;

Performans Göstergesi 3.3.4
Gerçekleştirilen ve Yürütülen Ulusal/ Uluslararası Proje Sayısı

Akıllı şehir uygulamalarına yönelik ulusal ve uluslararası proje geliştirme çalışmalarına ilişkin araştırma ve hazırlık süreçleri yürütülmüştür. Ancak yıl içerisinde uygun proje çağrısının bulunamaması, finansman kaynaklarına erişimde yaşanan sınırlılıklar ve planlanan projelerin takviminde yaşanan gecikmeler nedeniyle hedeflenen proje sayısına ulaşılamamıştır. Uygun proje çağrıları ve finansman imkanlarının takibine devam edilmektedir.

Faaliyet Adı (FA.500) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Proje fikrinin belirlenmesi

Akıllı şehir uygulamaları kapsamında belediye hizmetlerinin dijitalleşmesine yönelik proje fikirleri oluşturulmuş ve değerlendirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.501) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Proje fikrinin analiz edilmesi

Belirlenen proje fikirleri teknik ve uygulanabilirlik açısından analiz edilmiş ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.502) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Projenin planlanması

Olası proje fikirlerine yönelik ön planlama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.503) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Projeye kaynak bulunması

Ulusal ve uluslararası hibe ve fon programları araştırılmış, uygun proje çağrıları takip edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.504) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Faaliyetlerin uygulanması

Planlanan proje faaliyetlerinin uygulanmasına yönelik hazırlık ve koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür.

Faaliyet Adı (FA.505) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

İzleme ve değerlendirme neticesinde projenin hayata geçirilmesinin sağlanması

Proje geliştirme süreci izlenmiş olup, uygun finansman ve proje çağrısının bulunmaması nedeniyle uygulama aşamasına geçilememiştir.

Performans Göstergesi 3.3.5
Akıllı Şehir Eylem Planı İzleme Rapor Sayısı

Faaliyet Adı (FA.506) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Mevcut durum analizinin çıkarılması

Akıllı Şehir Eylem Planı kapsamında yürütülen çalışmaların mevcut durumu değerlendirilmiş, planlanan ve gerçekleşen faaliyetler analiz edilerek mevcut durum ortaya konulmuştur.

Faaliyet Adı (FA.507) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Genel uyum analizinin gerçekleştirilmesi

Akıllı Şehir Eylem Planında yer alan hedef ve faaliyetlerin, kurumun stratejik planı ve ilgili mevzuat ile uyumu değerlendirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.508) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Teknoloji ve alt yapı incelemesinin yapılması

Akıllı Şehir Eylem Planı kapsamında kullanılan mevcut teknoloji ve altyapı sistemleri incelenmiş, geliştirilmesi gereken alanlara yönelik değerlendirmeler yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.509) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Maliyet ve yatırım analizinin yapılması

Eylem Planında yer alan faaliyetlerin uygulanmasına yönelik tahmini maliyetler ve yatırım ihtiyaçları analiz edilerek değerlendirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.510) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Risk analizinin çıkarılması

Akıllı Şehir Eylem Planı uygulama sürecinde karşılaşılabilecek teknik, idari ve mali riskler tespit edilerek analiz edilmiştir.

Performans Göstergesi 3.3.6: Akıllı Şehir Olgunluk Ölçüm Kriterlerinin Belirlenmesi Oranı

Faaliyet Adı (FA.512) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

ISO 37120:2014 ve ISO 37151:2015 standartlarının detaylı incelenmesi

Yerele uygun sürdürülebilir akıllı şehir olgunluk ölçüm kriterlerinin belirlenmesine altyapı oluşturmak amacıyla ISO 37120:2014 ve ISO 37151:2015 standartları detaylı olarak incelenmiş olup değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.513) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Yerele uygun sürdürülebilir ölçüm kriterlerini belirlemek

Uluslararası standartlar ve yerel ihtiyaçlar dikkate alınarak sürdürülebilir akıllı şehir olgunluk ölçüm kriterlerinin belirlenmesine yönelik analiz ve değerlendirme çalışmaları sürdürülmektedir.

STRATEJİK HEDEF 3.4
İş Birliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek

Performans Göstergesi 3.4.1
Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek Üzere Yapılan Proje Sayısı

Faaliyet Adı (FA.514) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Genç Katılımlı Proje Atölyesi Yarışmasının düzenlenmesi

GENÇ KATILIMLI PROJE ATÖLYESİ FİKİR YARIŞMASI 2024-2025

Gençlerin yerel karar alma süreçlerine aktif katılımını desteklemek amacıyla yürütülen Genç Katılımlı Proje Atölyesi kapsamında uygulama sürecine ilişkin olarak Büyükşehir Belediye Meclisi'ne resmî bilgilendirme yazısı iletilmiş ve proje yarışmasının değerlendirme süreci tamamlanarak kazanan proje sahiplerine sonuçlar resmi yollarla bildirilmiştir. Değerlendirme sonuçlarının ardından, halk oylaması sürecine geçilmiş ve bu kapsamda proje özetleri Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na iletilerek çevrimiçi oylama sistemi hazırlanmış ve halkın kullanımına açılmıştır. Halk oylaması süreci başarıyla yürütülmüş ve sonuçların açıklanmasının ardından hem kamuoyunu bilgilendirmek hem de sürecin şeffaflığını sağlamak amacıyla haber metni hazırlanmıştır. Ayrıca yarışmanın finalistlerine bilgilendirme yapılmış, sürece dair iletişim ve duyuru çalışmaları tamamlanmıştır. Proje kapsamında düzenlenecek Ödül Töreni için kapsamlı bir hazırlık süreci yürütülmüştür. Tören organizasyonunda görev alacak ekip üyeleri belirlenmiş, yapılacak işler listelenmiş ve ilgili görevlendirmeler gerçekleştirilmiştir. Ödül töreninin tanıtımı ve belgelendirilmesi amacıyla katılımcılarla röportajlar yapılmak üzere video çekimleri organize edilmiş, röportaj soruları hazırlanmış ve çekim süreci koordine edilmiştir. Bu doğrultuda bir tanıtım videosu hazırlık sürecine alınmış ve içerik üretim çalışmaları başlatılmıştır. Gençlerin fikirlerini paylaşabildiği, görünürlük kazandığı ve yerel yönetime katkı sunduğu bu süreç boyunca şeffaflık, kapsayıcılık ve katılımcılık ilkeleri ön planda tutulmuştur. Hayat boyu öğrenme, sürdürülebilir sosyal, ekonomik ve çevresel kalkınma ve girişimcilik ekosistemi oluşturmak için zemin hazırlamak üzere UNESCO Öğrenen Şehirler Küresel Ağı'na dâhil olan Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Sakarya Dijital Yönetişim Ofisi ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.515) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Dijital Gençlik Merkezi Kurulması

DİJİTAL GENÇLİK MERKEZİ KURULUMU

- UNDP tarafından desteklenen "Bugünün Gençleri, Geleceğin Meslekleri" Projesi kapsamında Dijital Gençlik Merkezi'nin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Proje bütçesinin bir bölümü Belediyemiz tarafından eş-finansman olarak karşılanmış olup, proje kapsamında 50.000 ABD Doları tutarında hibe temin edilmiştir.
- Ofis Sanat Merkezi bünyesinde kurulmakta olan merkeze ilişkin ihale ve bütçeleme süreçleri başlatılmış; mal ve hizmet satın alma işlemleri tamamlanmış, ilgili birimlerle koordinasyon sağlanmış ve gerekli evrak hazırlıkları yürütülmüştür.
- Merkezin donatım ve tefrişat işleri kapsamında reklam firmasıyla iletişime geçilmiş, eğitim sınıfına yönelik one way vision tasarım görselleri hazırlanarak revize edilmek üzere firmaya iletilmiştir. Fiziki altyapı çalışmaları çerçevesinde mutfak alanının su tesisatı ve dolap montajı tamamlanmış, üst katta ise AGT kaplama uygulaması gerçekleştirilmiştir.
- Proje kapsamında Ankara'da düzenlenen toplu açılış töreni ve çalıştay programına katılım sağlanmıştır. Çalıştay süresince proje koordinatörleri ile birlikte eğitim tasarımlarına yönelik sunumlar yapılmış ve Dijital Gençlik Merkezlerinin resmî açılışı gerçekleştirilmiştir.
- Merkezin kısa ve orta vadeli eğitim planlamaları tamamlanmış; Proje Döngüsü Yönetimi (PCM) eğitim içerikleri oluşturulmuş ve eğitim başvuru formu hazırlanmıştır. Bu doğrultuda SAÜ Teknokent ve Halk Eğitim Merkezi ile iş birliği görüşmeleri gerçekleştirilmiş, yönerge taslağı hazırlanmış ve Dijital Gençlik Merkezi Yönergesi ile Tasarım-Eğitim Planlaması çalışmaları sonuçlandırılmıştır.

- Projeye ilişkin tüm süreçlerde düzenli olarak aylık proje koordinatörleri toplantılarına katılım sağlanmış; ihaleye ilişkin iş ve işlemler yürütülerek evraklar ihale birimine sunulmuştur. İhalenin sözleşme süreci başlatılmış ve yüklenici firma ile merkezde yürütülecek tefrişat ve yapım işlerine yönelik teknik toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- UNDP koordinasyonunda düzenlenen çevrimiçi toplantılara aktif katılım sağlanmış; bu kapsamda Dijital Gençlik Merkezlerine yönelik dört haftalık No-code yazılım eğitim programının üçüncü, dördüncü ve beşinci haftalarına iştirak edilmiştir.
- Eğitim içeriklerinin geliştirilmesine yönelik paydaşlarla iş birliği ve planlama çalışmaları sürdürülmüş; ayrıca UNDP tarafından düzenlenen Sonuç Odaklı İzleme Toplantısı'na, yurtdışından gelen izleme uzmanlarının katılımıyla iştirak edilmiştir.
- Eğitim süreçleri, içerik geliştirme faaliyetleri ve satın alma işlemleri eşgüdüm içerisinde yürütülmüş; merkezin sürdürülebilirliği ve işlevselliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır. Dijital Gençlik Merkezi'nin kurulum süreci tamamlanmış olup, yürütülecek faaliyetler Sürdürülebilir Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü'ne devredilmiştir.

Performans Göstergesi 3.4.2
İşbirliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek İçin Düzenlenen Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı

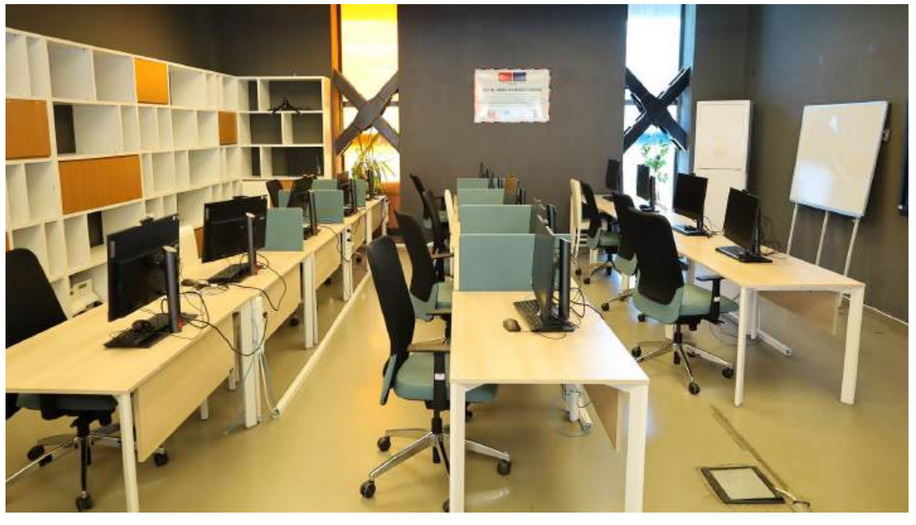
Faaliyet Adı (FA.516) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Dijital Gençlik Merkezinde girişimcilik ve inovasyon alanında eğitimler verilmesi
Dijital Gençlik Merkezi (DİGEM) de aşağıdaki başlıklarda eğitimler verilmiştir.
- Dijital Tasarım
- Yapay Zekâ ile Komut Mühendisliği
- İki Boyutlu Tasarım

- Üç Boyutlu Tasarım
- Oyun Geliştirme

Faaliyet Adı (FA.517) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Mentorluk Desteği Verilmesi
- Bir proje fikrinin dijitale dönüştürülmesi konusunda izlenmesi gereken yol
- Bir fikrin etkili bir sunuma dönüştürülmesi
- Bir oyun fikrinin hayata geçirilirken kullanılacak reklam ve pazarlama teknikleri
- Proje sunumu, tasarım ve kodlama için yapay zekâ komut mühendisliği konularında rehberlik hizmetleri verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.518) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Sektör Eşleştirilmesi Yapılması
- Diğer DİGEM'lerle tecrübe aktarımı konusunda fikir alışverişi için toplantılar düzenlenmiştir.
-Kamu ve özel sektörde alanında uzman kişilerle öğrenciler online söyleşilerle buluşturulmuştur.
- Trend teknolojiler konusunda takip edilecek etkinlikler ve yarışmalar konusunda öğrencilere duyurular yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.519) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Genç Katılımlı Proje Atölyesi kapsamında gençler tarafından geliştirilen projelerin değerlendirilmesi, halk oylaması yapılması ve ödül töreni gerçekleştirilmesi
Proje başvurusu için ilana çıkılmıştır. Nisan ayına kadar başvurular devam etmektedir.



AMAÇ 4

VATANDAŞ ODAKLI HİZMET ANLAYIŞIYLA BİREYİN, AİLENİN VE TOPLUM YAPISININ KORUNMASINI SAĞLAMAK, MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLER DOĞRULTUSUNDA SOSYAL REFAHI ARTTIRMAK

STRATEJİK HEDEF 4.1
Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak ve Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Projeler Geliştirmek

Performans Göstergesi 4.1.1
Sosyal Destek ve Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.424) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)
Sosyal yardım alanında, sosyal yardım kartı, hasta bezi, sıcak aş, SYDV'den yardım verilmeyen ailelere yakacak yardımı, inşaat tadilatı ve ev eşyası, geçici barınma hizmeti, eğitim yardımı, gıda kolisi, Ramazan ayında iftar programı yapılması, emeklilere maddi destek sağlanması, Hoş Geldin Bebek Çantası, eğitim yardımının yapılması, Çölyak Hastalarına Destek Programı

SOSYAL HİZMETLER:
• 2.153 adet gıda kolisi,
• 87.680 adet hasta bezi,
• 345.060 öğün sıcak aş yardımı yapılmıştır.
• 1.667 kişi her ay sosyal yardım kartı ödemesinden yararlanmaktadır.
• 12 aileye inşaat malzemesi,
• 140 aileye 560 adet ev eşyası yardımı yapılmıştır.
• Sokakta Kimse Kalmasın Projesi ile vatandaşlarımıza toplam 1.540 gece konaklama hizmeti sağlanmıştır.
• Sosyal Sevgi Mağazasından 1.123 aileye 7.212 adet giyim yardımı yapılmıştır.
• 64 adet soba, 96 aileye 48 ton kömür yardımı yapılmıştır.
• Hoş Geldin Bebek Projesi kapsamında 1.450 bebeğe yeni doğan paketi teslim edilmiştir.
• 3.580 vatandaşımızın sosyal incelemesi gerçekleşmiş, belirli aralıklarla Sakarya Eğitim ve Araştırma Hastanesi Korucuk kampüsünde bulunan Palyatif Bakım Birimi ziyaret edilerek hasta ve hasta yakınlarıyla görüşme yapılarak ihtiyaçları not edilerek hasta yakınlarına ikramlarda bulunulmuştur. Muharrem ayında hasta yakınlarına destek olmak amacıyla Palyatif Bakım Birimi ziyareti gerçekleştirilerek 100 kişilik aşure ikramı gerçekleştirilmiş,

• 3.578 öğrenciye eğitim seti desteği sağlanmıştır.
• Ramazan ayı boyunca kampüsteki öğrencilerimiz için toplam 35.000 kişilik iftar gerçekleştirilmiş, Sayın Büyükşehir Belediye Başkanımız ile 13 ilçemizdeki ailelerle iftar yapılmıştır. Şehit aileleri, gazi ve gazi aileleriyle 1.230 kişilik iftar gerçekleştirilmiştir. Yetim ve öksüz çocuklar için 800 çocuk ve yakınlarıyla beraber iftar programı yapılmış, Ramazan ayı vesilesiyle 820 aileye yapılan yardımlar teslim edilmiştir. Kadir gecesinde 16 ilçemizde toplamda 30.000 kişilik helva ikramı gerçekleştirilmiştir.

• 9 Mayıs Dünya Çölyak Günü'nde 300 kişiden oluşan Çölyak hastası ve yakınlarına akşam yemeği etkinliği gerçekleştirilerek; katılımcılara hediyeleri teslim edildi. Katılımcıların çocukları için 87 adet Sakarya Spor forması ve 15 adet futbol topu hediye edilmiştir.
• Marmara Denizi Silivri açıklarında 23 Nisan tarihinde gerçekleşen deprem nedeniyle Sakarya toplanma bölgelerindeki açık alanlarda bulunan vatandaşlara çorba ikramı ve 1.000 adet atıştırmalık ikramı gerçekleştirilmiştir.
• Kurban Bayramı vesilesiyle 70 aileye 1 ton kurban eti yardımı teslim edilmiştir. Gelen bağışın 2 tonu ise aşevindeki yemeklere eklenerek vatandaşımıza dağıtılmıştır.
• 166 çocuk için bayramlık yardımı teslim edilmiştir.
• Muharrem ayında 16 ilçemizde 36.000 kişilik aşure ikramı yapılmıştır.
• 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü'nde ve 17 Ağustos Marmara Depremi gününde toplam 4.000 kişilik çorba, 2.000 kişilik aşure, 5.000 adet atıştırmalık ikramı gerçekleştirilmiştir.
• İlimizde meydana gelen yangınlar nedeniyle görevde olan çalışanlara destek olmak amacıyla 10.000 adet atıştırmalık ikram edilmiştir.
• Hayırseverler tarafından yapılan yardımlarla 3.520 kişiye nakdi yardım ve 1 vatandaşımızın malulen emekli olabilmesi destek sağlanmıştır.
• 7 vatandaşımızın hastalıklarına yönelik tedavi ve bakım süreçlerine katkı sağlamak amacıyla gerekli malzemeler teslim edilmiştir.
• 4 çocuğa sünnet için kıyafet, maddi destek ve refakat hizmeti gerçekleştirilmiştir.
• 91 aileye 1'er kasa domates dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

• 11 aileye 2.500 TL değerinde giyim kartı teslim edilmiştir.
• Hemzemin geçidi açılışında 500 kişilik helva ikramı yapılmıştır.
• İhtiyaç sahibi 3 aileye doğalgaz kurulumu hizmeti sağlanmıştır.
• 5 aileye et bağışı gerçekleştirilmiştir.
• İhtiyaç sahibi bir ailenin bebeğine bebek arabası teslim edilmiştir.
• Kampüsteki öğrencilerimize hafta içi 5 gün boyunca 500'er kişilik çorba dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
• 150 aileye çocukları için giyim firması fişi ulaştırılmış ve 21 öğrenci için okul forması desteği sağlanmıştır.
• Sakarya Eğitim Araştırma Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi Çocuk Onkoloji Servisi ziyaret edilmiştir, kız çocuk ve erkek çocuklar için oyuncak, futbol topu, voleybol topu, Sakarya Spor forması ve bağışçılarımızın, çocuklarımızın annelerinin kullanabilmesi için temin ettiği, mikrodalga fırın ve çay semaveri teslim edilmiştir.
• Kandillerde 16 ilçemizde toplam 52.100 adet lokum dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Vatandaşa dağıtılmak üzere 2.000 tane kandil simidi Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
• 2025 yılında, yeni hizmet noktası kapsamında şimdiye dek 100 vatandaşımıza iş konusunda yönlendirme yapılmış, 50 kişi İUP kapsamında işe başlamıştır.
• Özel gün ve haftalarda 16 ilçemizde 10 şehit ailesi ve 33 gazimiz ziyaret edilmiştir.
• Anneler günü kapsamında 3 şehit annemize ziyaret gerçekleştirilmiştir.
• Gazi cenazesine katılım sağlanarak yakınlarına destek olunmuştur.
• Şehit ailesi ve yakınlarını yalnız bırakmamak ve destek olmak amacıyla, şimdiye dek; 2.100 kişilik kavurmalı pilav, 150 kişilik pide-ayran, 600 kişilik irmik helvası dağıtımı yapılmıştır. 40 kişilik kahvaltı malzemesi hazırlanmış ve teslim edilmiştir.
• 600 kişilik yemek hazırlanarak şehit ailesine ve yakınlarına teslim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.425) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

YADEM tarafından yaşlıların yaşam alanlarında evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti, hizmet binası içerisinde fizik tedavi faaliyetleri ve psikolojik danışmanlık hizmetleri verilmesi

• 2025 yılı içerisinde YADEM ekipleri tarafından 291 yaşlıya 2.421 kez evde temizlik hizmeti verilmiştir.
• Kişisel bakım hizmetleri kapsamında ise 250 yaşlıya toplam 1.334 kez hizmet verilmiştir.
• 82 yaşlıya 1.354 seans fizik tedavi, 100 yaşlıya ise 552 kez genel sağlık danışmanlığı hizmeti sunulmuştur.
• Önleyici sağlık hizmetleri kapsamında, 30 yılı aşkın süredir evli olan 74 yaşlı çifte (148 kişi) ücretsiz check-up hizmeti verilmiştir.
• 30 Yılı Aşmış Evli Çiftlere Ücretsiz Check- up Hizmeti kapsamında, 30 yılı aşan çiftlere yönelik Sakarya Büyükşehir Belediyesi Tıp Merkezi'nde haftada bir 5 çifte check-up hizmeti sunulmaktadır. Proje, Haziran 2025'de başlamış olup toplam 229 çifte (458 vatandaş) hizmet verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.426) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından taşıma hizmetinin yapılması, çeşitli medikal malzeme desteğinin (hasta yatağı, manuel tekerlekli sandalye, joistikli akülü) sağlanması, akıllı baston ile yaşama hareket kat projesi ile destek hizmetinin yapılması

Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından sunulan medikal yardımlar, engelli bireylerin yaşam kalitesini artırmak ve günlük yaşam aktivitelerini daha bağımsız, güvenli ve rahat bir şekilde sürdürebilmelerini desteklemek amacıyla gerçekleştirilmektedir.
2025 yılında;
• 580 adet hasta yatağı,
• 164 adet manuel tekerlekli sandalye,
• 37 adet akülü araç,
• 102 adet akü,
• 16 adet koltuk değneği, yürüteç ve benzeri tıbbi cihaz ile destek ekipmanları,
• 8 adet özellikli sandalye,
• 14 adet Wolkır /Yürüteç
ihtiyaç sahibi bireylere ücretsiz ve uygun koşullarda teslim edilmiştir. Aynı zamanda hasta yatağı kullanım ihtiyacını gideren vatandaşlarımızdan 425 adet hasta yatağı iade alınmış, bakım ve onarımı gerçekleştirilmiş ve tekrar kullanıma sunulmuştur.

ENGELSİZ
TÜRKİYE
YÜZYILI
DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ BULUŞMASI / 2025
AK PARTİ ERİŞİLEBİLİRLİK ÖDÜLLERİ

Faaliyet Adı (FA.427) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Aile ve Çocuk Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından ücretsiz verilen aile danışma hizmetinin gerçekleştirilmesi

Ruhsal sağlığı dengeli, kişisel farkındalıkları yüksek, iletişim becerileri gelişmiş, uyumlu birey, çift ve aileler kazandırmak amacıyla Aile Danışma biriminde, 2.872 bireysel danışmanlık, 577 aile ve çift danışmanlığı, 2.797 çocuk ve ergen danışmanlığı toplamda 6.246 kişiye danışmanlık hizmeti verilmiştir. Aile ve çocukların sosyokültürel, bilişsel, duyuşsal, psikomotor gelişimine yönelik 57 faaliyette 1.227 kişiye çeşitli organizasyonlar düzenlenmiştir.

Performans Göstergesi 4.1.3
Sosyo-Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı

2025 Ramazan Ayı iftar programı kapsamında Kampüs İftar Çadırında 20 gün boyunca 1750 öğrenciye (toplam 35.000) iftar verilmiş, ayrıca Sayın Belediye Başkanımızla 13 aile iftarı düzenlenmiş, Şehit ve Gazi İftarı Programı ile 1230 aile, Yetim öksüz iftarı ile 800 aile ve Yaşlı iftarıyla 699 yaşlımıza iftar verilmiştir. Özellikle Kadir Gecesinde tüm ilçelerde ki camilerde eş zamanlı 30.000 kişilik helva dağıtımı, Aşure Dağıtımı etkinliği kapsamında da 16 ilçe de 40.000 vatandaşımıza ulaşılması hedeflenen değerde ki sapmayı açıklamaktadır. Yaşlı Destek Merkezinde düzenlenen sosyo-kültürel etkinliklerinden 650 kişi yararlanmıştır. Etkinlikler, seminer ve Doğa Yürüyüşleri kapsamında çalışmalar yapılmış toplam da 433 kişiye ulaşılmıştır.

ENGELLİ HİZMETLERİ; 40 adet etkinlikle 2083 kişiye ulaşmış,
AİLE VE ÇOCUK; toplam da 15.808 kişiye ulaşmıştır.

Faaliyet Adı (FA.431) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Kurumumuz bünyesinde kayıtlı vatandaşlarımızın bilgi arşivlerinin oluşturulması ve yapılacak sosyo- kültürel faaliyetler hakkında kendilerine bilgilendirme yapılması

Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde, kayıtlı vatandaşlarımıza yönelik bilgi arşivlerinin oluşturulması ve onların sosyal hayatlarına katkı sağlamak amacıyla çeşitli sosyo-kültürel faaliyetler hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda, yıl boyunca toplamda 5.104 kişiye rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilerek, engelli bireylerin yaşam kalitelerinin artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.432) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Etkinlikler hakkında kitapçık veya katalogların hazırlanarak, gerekli bilgilendirmelerin yapılması

Daire Başkanlığımıza ait etkinlikler, vatandaşlarımıza duyurulmak amacıyla SMS ve sosyal medya platformları üzerinden etkin bir şekilde iletilmektedir. Ayrıca, bu etkinliklerin duyurulması için afiş çalışmaları, Daire Başkanlığımıza bağlı Medya Tasarım Bölümümüz tarafından titizlikle hazırlanmakta ve takip edilmektedir. Bu sayede, etkinliklerin geniş kitlelere ulaşması sağlanarak, katılımın artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.434) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Yapılan projeler ile ilgili tanıtım broşürleri hazırlanması ve gelecek faaliyetler hakkında bilgi verilmesi

Kadın Kadına projesi kapsamında; 40 kadına aile danışmalığı hizmetini tanıtan “Aile İlişkilerinde Profesyonel Destek Uzman Kadromuzla Yanınızdayız” başlıklı broşür dağıtım hizmeti başlatılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.436) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

“Bir Hikâye Bin Neşe Projesi” kapsamında kırsal alanlarda öğrenim gören öğrencilere yönelik farkındalık etkinliklerinin yapılması

Sakarya İli sınırları içerisinde ikamet eden, şehir merkezine uzak kırsal bölgelerde eğitimini sürdüren 7-14 yaş arası çocukların bilinçlenmeleri gereken soyut ve somut temel kavramları temel değerleri, Kukla ve Hacivat Karagöz sanatçılarının yapmış olduğu gösterilerle eğlenceli bir şekilde öğrenmelerini sağlamak ve öz farkındalıklarını arttırmak amacıyla hazırlanmış sosyo- kültürel bir hizmettir. 24 farklı okuldan 2.743 öğrenci faydalanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.437) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Kırsal mahallelerde yaşayan çocuklara yönelik misafir okul etkinliğinin yapılması

Adapazarı, Akyazı, Geyve, Sapanca, Karasu Sosyal Gelişim Merkezlerinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların katılımıyla yürütülen Misafir Okul Etkinlikleri projesi kapsamında 52 farklı okuldan 3.434 öğrenci atölye faaliyetlerinden faydalanmıştır.

Performans Göstergesi 4.1.4
Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Proje Sayısı

Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Proje Sayısı
Hedeflenen değer 4 iken, performans göstergesi raporunda 7 adet projeden bahsedilmiş, fakat yeni başlayan ve ön görülemeyen hizmet modelleri ile birlikte bu sayı 3 aylık beyanlarda girilen 18 adet projeyle örtüşmektedir.
SOSYAL HİZMETLER;
1) Mahalle Gönüllüleri Projesi,
2) İUP (İş Gücü Uyum Programı),
3) Mahkûm çocuklarına yönelik sosyo-kültürel etkinlik ve mahkûm yakınlarına gıda desteği.
4) Üniversite öğrencilerine Çamaşırhane Hizmeti
5) Hoş geldin Bebek Projesi
6) Özel gün ve geceler için düzenlenen aşure, helva, ikramlık dağıtımları projesi
7) Çölyak Hastalarına Yönelik Ürün Satış Noktası
AİLE VE ÇOCUK;
1) Güçlü Aile Akademisi,
2) Ebruli Uçurtma Şenliği,
3) Erken Çocukluk Eğitim Birimi Projesi,
4) Bilim Tohumları ile Büyüyen Çocuklar projesi.
5) Kadın Kadına Projesi
6) Her İlçeye Kreş Yapılması, Organize Sanayi Bölgelerine ve merkeze kreş yapılması/ revize edilmesi
7) Sosyal Gelişim Merkezi Mobil Uygulaması" kapsamında dijital platformlarda içerik üretilmesi
ENGELLİ HİZMETLERİ:
1) Sosyal Proje Ekibi Ziyaretleri,
2) Türk İşaret Dili Kursu 1. Seviye,
3) Türk İşaret Dili Kursu 2. Seviye
4) Engelli araçları için mobil onarım ve bakım atölyesi yapılması/ revize edilmesi

Faaliyet Adı (FA.440) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Farkındalık merkezi yapılması/revize edilmesi

Sakarya Farkındalık Merkezi, özel gereksinimli çocuklar, engelli bireyler ve ailelerine eğitim, sosyal destek, istihdam, medikal bakım-onarım hizmetleri sunan ve SOGEP kapsamındaki Yaşam Destek Akademisi ile kadınların eğitim ve istihdamını destekleyen çok yönlü bir merkezdir. Bu kapsamda proje SOGEP tarafından destek almaya hak kazanmış, %50 ödenek almıştır. 2026 Yılında projenin etkin hale getirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.442) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Engelli araçları için mobil onarım ve bakım atölyesi yapılması/ revize edilmesi

Medikal Bakım ve Onarım Atölyesi, tekerlekli sandalye, akülü araç, yürüteç, walker, baston, hasta yatağı ve benzeri medikal ekipmanların rutin bakım, kontrol ve onarımını uzman personel tarafından yürütmeyi amaçlayarak engelli bireylerin günlük yaşamda ihtiyaç duyduğu araçları kesintisiz ve güvenli şekilde kullanmalarını sağlamaktadır; ücretsiz sunulan bu hizmet, sosyal yaşama katılımı desteklemeyi, mağduriyetleri önlemeyi ve ailelere hızlı teknik çözüm sunmayı hedeflemekte olup, hâlihazırda sadece hasta yatakları için faaliyet göstermekte ve hizmet alanının genişletilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.443) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Her İlçeye Kreş Yapılması, Organize Sanayi Bölgelerine ve merkeze kreş yapılması/revize edilmesi

Akyazı ve Karasu Sosyal Gelişim Merkezlerinde, Erken Çocukluk Eğitim Birimi kapsamında 3-6 yaş grubu çocuklara yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin fiziki alt yapı çalışmaları tamamlanarak proje başlatılmış olup, uygulamanın diğer ilçe Sosyal Gelişim Merkezlerine yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.444) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Çamaşırhane/Kitap Kafe Yapılması/ revize edilmesi

Proje kapsamında bina yapılmış ve gerekli malzemeler ile faaliyete başlama aşamasına getirilmiştir. Tüm alt yapısı hazırlanmış ve 2026 yılının ilk ayında faaliyete başlaması planlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.445) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

"Sosyal Gelişim Merkezi Mobil Uygulaması" kapsamında dijital platformlarda içerik üretilmesi

Sosyal Gelişim Merkezlerinde yürütülen Aile ve Çocuk Hizmetleri Şube Müdürlüğünün hizmetlerin tanıtımına yönelik Sakarya Büyükşehir Belediyesi web sitesi ve sosyal medya hesabında kullanılmak üzere bilgilendirici, farkındalık artırıcı ve yönlendirici dijital içerikler hazırlanmıştır. Bu kapsamda; hizmet tanıtımı, faaliyet bilgilendirmesi ve uzman görüşlerine dayalı kısa video (reels) ve görsel içerikler üretilmiş, proje uygulama süreci devam etmektedir.

Performans Göstergesi 4.1.5
Engelli Şarj Cihazı Kullanan Kişi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.447) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Güneş enerjisi ile çalışacak şarj istasyonlarının engelli bireylerin yoğun olarak kullandığı bölgelere yerleştirilmesi

Engelli bireylerin ulaşım ve erişilebilirliğini artırmak amacıyla akülü tekerlekli sandalye şarj istasyonlarının 16 ilçede yaygınlaştırılmasını hedeflemekte olup, hâlihazırda Erenler, Adapazarı ve Serdivan'da aktif olan istasyonlara ek olarak Sapanca'da yeni bir istasyon kurulmakta ve tüm istasyonların bakım-onarımı müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. 2025 yılında aktif olarak hizmet veren şarj istasyonlarımız henüz güneş enerji sisteminde çalışmamaktadır.

STRATEJİK HEDEF 4.2
Eğitim, Kültür ve Danışmanlık Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Yaygınlaştırmak

Performans Göstergesi 4.2.1
Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri Hakkında Verilen Eğitim, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmet Sayısı

Faaliyet Adı (FA.449) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Birbirimize Göz Kulak Oluyoruz projesinin faaliyete geçirilmesi

"Birbirimize Göz Kulak Oluyoruz" Projesi, ilkokul ve ortaokul öğrencilerinde engellilik konusunda farkındalık ve empati geliştirmeyi, doğru iletişim ve toplumsal sorumluluk bilinci kazandırmayı amaçlayan uygulamalı bir eğitim etkinliğidir. Son bir yılda toplam 5 okul ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.450) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Kötü alışkanlıkları ve bağımlılığı azaltmak için farklı yaş gruplarına bilgilendirilecek eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi

Akyazı Sosyal Gelişim Merkezinde "Bağımlılığa Hayır: Sağlıklı Yaşam Eğitimi" konulu seminer verilip, 200 kişi katılım sağlamıştır.

Faaliyet Adı (FA.455) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Adapazarı ve ilçe sosyal gelişim merkezlerinde çocuk, genç, ergen ve evlilik danışmanlığı hizmetleri vermek

Ruhsal sağlığı dengeli, kişisel farkındalıkları yüksek, iletişim becerileri gelişmiş, uyumlu birey, çift ve aileler kazandırmak amacıyla Aile Danışma biriminde, 2.872 bireysel danışmanlık, 577 aile ve çift danışmanlığı, 2.797 çocuk ve ergen danışmanlığı toplamda 6.246 kişiye danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.456) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

İlköğretim ve Ortaöğretim kurumlarındaki çocukların engellilikle ilgili bilinç düzeyini artırıcı farkındalık etkinlikleri yapmak

"Birbirimize Göz Kulak Oluyoruz" Projesi, ilkokul ve ortaokul öğrencilerinde engellilik konusunda farkındalık ve empati geliştirmeyi, doğru iletişim ve toplumsal sorumluluk bilinci kazandırmayı amaçlayan uygulamalı bir eğitim etkinliğidir. Son bir yılda toplam 5 okul ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.458) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Dünya Otizm Günü, Down Sendromu Farkındalık Günü, Görme Engelliler Haftası vb. özel günlerde toplumun dikkatini çekici etkinlikler yapmak

- 7-14 Ocak 2025 Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası kapsamında misafir okul (Cemil Meriç Sosyal Bilimler Lisesi) ile Sosyal Gelişim Merkezi konferans salonunda sesli betimlenmiş sinema etkinliği düzenlenmiştir. "Can Dostum" filmi misafir öğrencilerimiz ve görme engelli misafirlerimiz ile birlikte izlenmiştir.
- 7-14 Ocak 2025 Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası kapsamında Cemil Meriç Sosyal Bilimler Lisesi'nde Sakarya Üniversitesi Araştırma Görevlisi Huzeyfe Aydın ile söyleşi gerçekleştirilmiştir.

• 7-14 Ocak 2025 Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası kapsamında SBB Ofis Sanat Merkezi Nehir Kafe'de görme engelli vatandaşlarımızla beş çayı buluşma etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe 80 özel gereksinimli vatandaşımız katılmıştır.
• 21 Mart Dünya Down Sendromu Farkındalık Günü sebebiyle, 20 Mart Perşembe Atatürk İlkokulu 1. Sınıf öğrencileri Engelsiz Hobi Atölyelerinin misafiri oldu. Öğrenciler 4 farklı atölyeye katılım sağlamışlardır.
• 21 Mart Cuma Engelsiz Hobi Atölyeleri öğrencileri ile Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Otizm Araştırmaları Merkezi ziyareti gerçekleştirilmiştir.
• 21 Mart Cuma Karasu ilçesinde ikamet eden down sendromlu vatandaşımızın evine iftar ziyareti düzenlenmiştir.
• 9 Nisan Çarşamba "Otizm Farkındalık Etkinliği ve Kardeşlik Buluşması" gerçekleştirildi. Mefküre İlkokulundan gelen öğrenciler ile birlikte atölye çalışmaları düzenlendi. Otizm ile ilgili farkındalık oluşturmak amacıyla pankart hazırlandı ve kurum içi yürüyüş gerçekleştirildi.
• 14 Nisan Pazartesi Engelsiz Hobi Atölyeleri öğrencilerinin velileri ile Sakarya Üniversitesinde gerçekleşen 3. Otizm Buluşmaları ve Otizm paneline katılım sağlanmıştır.
• Engelliler Haftası Kapsamında 15 Mayıs Perşembe "Engelleri Birlikte Aşalım SGM'DE Buluşalım" programı düzenlenmiştir. Programda sahne etkinlikleri, sergi ve atölye çalışmaları, spor aktivite alanları yer almıştır. Programa 350 kişi katılım sağlamıştır.
• 2 Aralık da Dünya Engelliler Günü programı gerçekleştirildi. Programda sahne gösterileri, el sanatları sergisi, eğlenceli etkinlikler yer aldı. Programa 300 kişi katılım sağladı. Aynı gün konser etkinliği gerçekleştirildi. Murat Bolat ile Anadolu Retrosu grubu sahne performansı sergiledi. İlçe Sosyal Gelişim Merkezlerinde de Dünya Engelliler Günü programları gerçekleştirildi.

Faaliyet Adı (FA.459) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Engellilikle ilgili özel günlerde farkındalığı artırıcı yazılı ve görsel sosyal medya çalışmaları yapmak

Etkinliklerin duyurulması için afiş çalışmaları, yazılı ve görsel sosyal medya çalışmaları yapmak Daire Başkanlığımıza bağlı Medya Tasarım Bölümümüz tarafından titizlikle hazırlanmakta ve takip edilmektedir. Bu sayede, etkinliklerin geniş kitlelere ulaşması sağlanarak, katılımın artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.460) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Engellilere yönelik kişisel gelişim seminerleri düzenlemek

• 10 Nisan Perşembe "Polis Haftası" sebebiyle 2 özel gereksinimli öğrencimiz ile Karapürçek İlçe Emniyet Müdürlüğü ziyaret edilmiştir.
• 21 Mayıs Çarşamba SAÜ Bilim Kafe'nin planladığı ve SBB Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak iştirakçi olduğumuz "Otizm: Doğrular ve Yanlışlar" isimli bilim söyleşisi organize edilmiştir. Söyleşi SGM Konferans Salonu'nda gerçekleştirilmiştir. Söyleşiye 70 kişi katılım sağlamıştır.
• 3 Ekim tarihinde Engelsiz Hobi Atölyelerinde Filistin ve Sumud Filosuna Destek Farkındalık etkinliği gerçekleştirildi. Etkinliğe 50 öğrenci katılım sağladı.

Faaliyet Adı (FA.461) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Engellilere yönelik mesleki ve bilgilendirici eğitimler düzenlemek

• 12 Şubat Perşembe Özel Gereksinimli Bireyler için Ferizli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile Ferizli Özel Eğitim Okulu'nda "Yasal Haklar Eğitimi" verilmiştir. Eğitimi Sosyolog Songül Çelik vermiştir.
• 19 Şubat Çarşamba Karapürçek ilçesinde özel gereksinimli bireylerin ailelerine "Yasal Haklar Eğitimi" verilmiştir. Eğitimi Sosyolog Simden Çınar vermiştir.
• Engelsiz Hobi Atölyelerinde 9 Ekim de Sıfır Atık Farkındalık Etkinliği gerçekleştirilmiştir. 11 Aralık 2025 tarihinde Sosyal Gelişim Merkezinde 'Engelliler İçin İstihdam ve Kariyer Günü 'programı düzenlenmiştir. İŞKUR ile ortak düzenlenen programa 16 firma ve yetkilisi katılarak özel gereksinimli bireyler ile iş görüşmeleri gerçekleştirmişlerdir. Görüşmelerden önce ortopedik engelli ve Endüstri Mühendisi Fatih Heybet özel gereksinimli bireyler ile kariyer söyleşişi gerçekleştirerek tecrübelerini paylaşmıştır. Programa 300 kişi katılım sağlamıştır. Ayrıca kota fazlası engelli istihdam eden 3 firmaya ödül verilmiştir.
• 3 Haziran Salı Karaman Geçici Eğitim Merkezi velilerine Sosyolog Simden Çınar sunumuyla Engelli Hizmetleri tanıtılmış ve "Yasal Haklar Eğitimi" verilmiştir. Sonrasında Adapazarı RAM iş birliği ile "Özel Gereksinimli Bireylerde Cinsel Kimlik-Mahremiyet ve Güvenli İlişkiler" semineri verilmiştir. Seminere 22 kişi katılım sağlamıştır.
• 24 Eylül 2025 tarihinde Söğütlü ilçesinde "Yasal Haklar Eğitimi" verilmiştir. Eğitimi Sosyal Hizmet Uzmanı Enise Tuna vermiştir.

Faaliyet Adı (FA.462) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Engelli yakınlarına yönelik psiko-sosyal eğitimler düzenlemek

• 14 Ocak Salı Sosyal Gelişim Merkezi konferans salonunda özel gereksinimli bireylerin ailelerine "Özel Gereksinimli Bireylerde Davranış Yönetimi" konulu seminer düzenlenmiştir. Seminer Dr. Özlem Toprak tarafından verilmiştir. Seminere 50 kişi katılım sağlamıştır.
• 25 Şubat Salı Sosyal Gelişim Merkezi seminer salonunda "Özel Gereksinimli Bireylerde Ergenlik "konulu seminer verilmiştir. Seminer Dr. Özlem toprak tarafından verilmiştir. Seminere 30 kişi katılım sağlamıştır.
• 13 Aralık 2025 tarihinde Sosyal Gelişim Merkezinde Psikolojik Danışman Hande Nur Tuzla tarafından ''Çocuklarla Sağlıklı İletişim Ve Sınır Koyma '' konulu seminer gerçekleştirilmiştir.
• 30 Aralık Salı Sosyal Gelişim Merkezinde 'Ailede Etkili ve Sağlıklı İletişim 'konulu seminer Prof. Dr. Yurdanur DİKMEN tarafından verilmiştir. Seminere 30 kişi katılım sağlamıştır.

Faaliyet Adı (FA.463) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Çeşitli bir engele ve başarı hikâyesine sahip kişiler ile söyleşiler düzenlemek

11 Aralık 2025 tarihinde Sosyal Gelişim Merkezinde 'Engelliler İçin İstihdam ve Kariyer Günü 'programı düzenlenmiştir. Görüşmelerden önce ortopedik engelli ve Endüstri Mühendisi Fatih Heybet özel gereksinimli bireyler ile kariyer söyleşişi gerçekleştirerek tecrübelerini paylaşmıştır. Programa 300 kişi katılım sağlamıştır.

Faaliyet Adı (FA.464) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Adapazarı ve ilçe sosyal gelişim merkezlerinde misafir okul etkinlikleri kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile yıllık planların hazırlanması

Adapazarı, Akyazı, Geyve, Sapanca, Karasu Sosyal Gelişim Merkezlerinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların katılımıyla yürütülen Misafir Okul Etkinlikleri Projesi kapsamında 52 farklı okuldan 3.434 öğrenci atölye faaliyetlerinden faydalanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.465) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Kadın Gelişim Akademisi, Babalık Atölyesi, Evlilik Atölyesi, Aile Eğitimleri, Aile Çocuk seminerleri, Çocuk gelişim seminerleri gibi eğitim, konferans ve seminerlerin Adapazarı ve İlçe SGM'lerde uygulanması

• Kadın Kadına Projesi kapsamında; Psikolog ve Sosyolog eşliğinde Sakarya'nın 16 ilçesindeki 50 kırsal mahallede haftada bir yüz yüze toplu biçimde ulaşmayı hedeflemektedir. Proje Kasım 2025'de başlamış olup, 1 oturumda toplam 40 kadına hizmet sunulmuştur.
• "Birlikte Güçlüyüz" Güçlü Aile Akademisi Projesi kapsamında, ulusal olarak tanınmış uzman akademisyenler tarafından eğitimlerle desteklenen ve halen devam etmekte olan bu çalışma, bugüne kadar 400 vatandaşın katılımıyla yürütülmektedir.
• Manevi Farkındalık Atölyeleri kapsamında "Âyine-i Esmâ" atölyesine 145, "Kur'an'dan İnciler" atölyesine 102, "Riyazu's-Salihin Okumaları" atölyesine 164 ve "Siyer-i Nebi Okumaları" atölyesine 151 kişi toplam 562 bireye hizmet verilmiştir.
• "Liselerde Zirveye Giden Yolda Verimli Çalışma Strateji Eğitimleri" kapsamında, 16 ilçedeki dezavantajlı lise öğrencilerinin akademik hayatlarında başarılı olmaları için, bir psikolog ve bir sosyolog personelimiz eşliğinde yürütülen etkileşimli bir psiko-eğitsel programdır. Sosyolog, liselerin 12. sınıf öğrencilerine "Sınav Kaygısını Yönetme", Psikolog ise liselerin 9. sınıf öğrencilerine "Teknoloji Bağımlılığı" konularında eğitimler vermektedir. Proje; Kasım 2025'te başlamış olup, ayda bir şekilde organize edilmektedir. Bugüne kadar toplam 180 öğrenciye ulaşılmıştır.
• Sinema Terapi Atölye Projesi SAÜ Mediko Sağlık Merkezi'nde görev yapan bir klinik psikolog iş birliğiyle haftada bir yürütülen; katılımcıların grup ortamında sinema temelli psiko-eğitsel olan bu çalışma bugüne kadar 175 vatandaş katılım sağlamıştır.
• "Bilim Tohumları ile Büyüyen Çocuklar Projesi" kapsamında; 16 ilçenin belirlenen 16 kırsal mahalle okullarına, 12 ay boyunca TÜBİTAK Bilim Çocuk Dergisi ulaştırılmaktadır. Bilim dergilerinin 500 adedi, Sosyal Hizmetler (A) Grubundaki Dezavantajlı Ailelerin Çocukları için dağıtılmıştır. Proje kapsamında bilim dergilerinin dağıtımından sonra okullarda yapılan aylık Bilim Atölyeleri gerçekleşmektedir. Bu kapsamda toplam 2.500 çocuk faydalanmaktadır.

Performans Göstergesi 4.2.3
Dezavantajlı Annelerin Çocuklarına Yönelik Verilen Eğitim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.475) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Mahkûm annelerin çocuklarına yönelik atölyeler ve eğitimler planlanması

Faaliyet Adı (FA.476) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Atölye ve eğitim çalışmalarının gerek ceza infaz kurumlarında veya kurumumuz bünyesince planlanan mekânlarda düzenlenmesi

Kadın Kadına Projesi kapsamında 8 adet eğitim düzenlenmiş olup ayrıca Aile Danışma Biriminin psikologları tarafından İlçelerde Ebeveynler İçin Söyleşi – Soru Cevap Etkinliği kapsamında yine 8 adet etkinlik düzenlenmiştir.

Performans Göstergesi 4.2.4
Otizm Tanısı Almış veya Risk Grubunda Bulunan Çocuklara Yönelik Verilen Eğitim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.477) (Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.)

Gelişimsel risk taşıyan ya da gelişim geriliği olan (otizm teşhisi konulmuş veya risk grubundaki) bebekler ve çocukların; gelişimlerini desteklemek, yaşıtlarıyla aralarındaki farkı azaltmak, gelişimlerini en iyi şekilde ve kolaylaştırarak sağlamaları amacıyla ailelere ve çocuklara eğitim verilmesi

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığının; Adapazarı ilçesi Karaman Mahallesi 194 Nolu iş merkezinde bulunan iş yerleri, belediyemiz Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Tarafından kullanılacağından, İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bedelsiz tahsisi için alınan 14.11.2016 tarih ve 10/652 nolu meclis kararının iptal edilmesine ilişkin 05.11.2025 tarihli ve 182421 sayılı yazısına bağlı olarak, mevcut Yenikent Halk Eğitim Merkezine bağlı faaliyet gösteren Otizmli ve ağır engelli bireylere yönelik gerçekleştirilen eğitim faaliyetleri Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü kontrolünde ilerleme göstermeye başlamıştır.

STRATEJİK HEDEF 4.4
Olası Afet Durumları Dâhil Olmak Üzere Mezarlık Planlama, Defin ve Cenaze Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Performans Göstergesi 4.4.1
Defin ve Cenaze Hizmetlerinden Duyulan Vatandaş Memnuniyeti Oranı

Faaliyet Adı (FA.357) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Defin ve taziye için gerekli malzemenin (kereste, ceset torbası, çadır ve tabure, kefen ve mezar kazma sarf malzemeleri) tedarik edilmesi

2026 Yılı için Cenaze patiskası ve Defin Malzemeleri Mal Alımı ihalesi yapılmış ve gerekli malzemeler tedarik edilmiştir.2026 Yılı Kereste (Mezar Tahtası) ihalesi yapılacak ve gerekli malzemelerin tedarik edilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet Adı (FA.358) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Vatandaşlarımızın defin ile ilgili tüm bilgilere ulaşmasını sağlayacak "Mezarlık Bilgilendirme ve Yönlendirme Sistemi'nin (MEBİS) geliştirilmesi.

MEBİS sistemi sorunsuz şekilde çalışır halde olup gerekli güncelleme çalışmaları Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı aracılığı ile yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.359) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Mezarlık bakım ve onarımında kullanılmak üzere iş makineleri ve cenaze hizmetlerinin verilmesinde kullanılan diğer taşıtların kiralanması.

2024-2027 Yılı Araç ve iş Makinası Kiralama Hizmet Alımı işi yapılmış olup; yüklenici ile mutabakata varılarak 4734 Sayılı Kamu İhale ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunları ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde eklerine uygun olarak yaptırılabilmesi için ilave süre uzatımı olmadan, sözleşme bedelinin %13,0048 oranında 7.650.000,00 TL keşif ilavesi yapılarak devam etmektedir.

Faaliyet Adı (FA.360) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Cenazelerin şehirler arası nakillerinin yapılması diğer taşıtların kiralanması.

800 adet şehir dışı cenaze nakili yapılmıştır.

Performans Göstergesi 4.4.2
Yeni Yapılan Mezarlık Alanı

Faaliyet Adı (FA.361) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Yeni mezarlık alanlarının belirlenmesi, fizibilitesinin çıkarılması

Sakarya ili sınırları içerisinde Vatandaş ve Muhtar (ULAKBEL)'den gelen 1.751 (bin yedi yüz elli bir) adet vatandaş ve muhtarların talepleri doğrultusunda yerinde incelemeler yapılmış olup talepler sonuçlandırılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.362) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Yeni mezarlık alanlarının açılması, yapılması veya yaptırılmasının sağlanması

Serdivan İlçesi Kemalpaşa Mahallesi Merkez Mezarlığı Deprem Şehitliği restore yapım işi tamamlanmıştır. Akyazı İlçesi İnönü Mahallesi Merkez Mezarlığı ve Yeni Mahalle Mezarlığında çevre düzenlemesi yapım işi tamamlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.363) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)
Mezarlıkların mülkiyet durumlarıyla ilgili sorunlarını çözmek, cins

değişikliklerinin yapılması.

Farklı ilçeler olmak üzere 57 adet mezarlığın mülkiyet (tahsis, tescil ve devir) çalışmaları yapılmıştır.

Performans Göstergesi 4.4.3
Bakım, Onarım ve Temizlik Çalışması Yapılan Mezarlık Alanı

Faaliyet Adı (FA.364) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

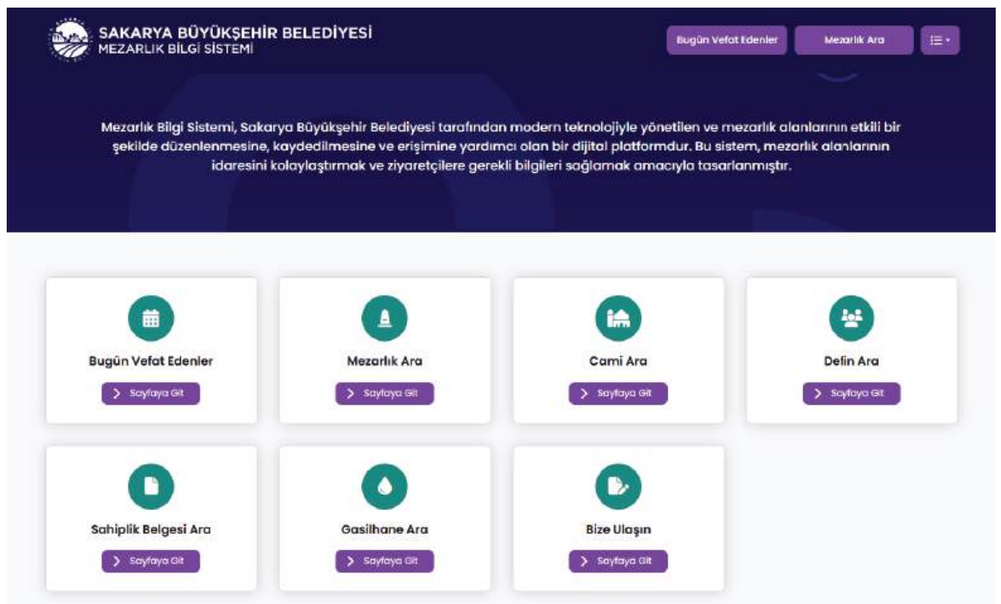
Mevcut mezarlıklarımızın bakım ve onarımlarının yapılmasının sağlanması.

Bakım ve onarım (yabani ağaç ve fundalıkların kök sökümü mezarlık avlu ve iç yol düzenlemesi ve dolgu, zemin düzenleme)çalışması kapsamında farklı İlçeler olmak üzere 45 adet mezarlığın bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.365) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

Peyzaj çalışmalarının yapılmasının sağlanması

16 ilçe olmak üzere 1.500 mezarlığın genel temizlik çalışmaları yapılmıştır. Farklı ilçeler olmak üzere 55 adet mezarlıklarımızda tehlike arz eden ağaçların kesim süreçlerinin talepleri ve takibi yapılmıştır.



Faaliyet Adı (FA.366) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

Mezarlıkların çim biçme, budama vb. işlemlerinin sağlanması

9.135.882 m^2 alanın çim biçme işleri, 743.426 m^2 alanın çalılık ve dal budama işleri yapılmıştır.

Performans Göstergesi 4.4.4
Mezarlık Etrafına Yapılan Duvar ve Duvar Aksamları Uzunluğu

Faaliyet Adı (FA.367) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

Duvar çalışması yapılması (Panel çitli ihata duvarı, taş duvar, perde duvar vb.)

8000 mt duvar, 120m^3 taş duvar yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.368) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

Boru direkli kafes tel yapılması (kafesli tel, tel çit, kapı, tabela vb.)

5000 m kafes tel, 30 adet sabit kapı, 30 adet sürgülü kapı, 30 adet tabela yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.369) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

Parke, bordür vb. yapılacak mezarlıkların tespitinin yapılması

9.399,6 m bordür, 11.828,05 m^2 parke yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.370) (Mezarlıklar Dai. Bşk.)

Mülkiyet sorunu ile ilgili çalışmalar yapılması.

Farklı ilçeler olmak üzere 57 adet mezarlığın mülkiyet (tahsis, tescil ve devir) çalışmaları yapılmıştır.

AMAÇ 5

TURİZM, KÜLTÜR SANAT VE EĞİTİM HİZMETLERİNDE ÇEŞİTLİLİĞİ VE TOPLUMSAL ERİŞİMİ ARTIRARAK TURİZM DESTİNASYONLARINDA ÖNCÜ ŞEHİR OLMAK

FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 5.1
Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek

Performans Göstergesi 5.1.1
İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Tanıtım Gezileri Sayısı

Faaliyet Adı (FA.303) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Sakarya İlinin Turizm Destinasyonlarına Tanıtım Gezileri Düzenlemek

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü tarafından 2025 yılında, şehrin tarihi, turistik ve doğal güzelliklerinin tanıtımı için gerçekleştirilen geziler kapsamında, ilkokul, ortaokul, lise, üniversite öğrencileri, dernekler, sivil toplum kuruluşları ve topluluklara toplamda 38 gezi düzenlenmiştir. Toplam kişi sayısı:1587

Güney Destinasyon: Sakarya İl Ormanı, Ali Fuatpaşa Kuva-i Milliye Müzesi, II. Bayezid Köprüsü, Pamukova Seyir Terası, Taraklı Tarihi Evleri, Taraklı Tarihi Çınar, Yunus Paşa Camii, Tarihi Hamam, Çamaşırhane, Taraklı Tarihi Konaklar
Kuzey Destinasyon: Sakarya İl Ormanı, Acarlar Longozu, Yeni Mahalle, Karasu Sahili

Performans Göstergesi 5.1.3
İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Düzenlenen veya Katılım Sağlanan Ulusal ya da Uluslararası Fuar, Festival, Çalıştay, Yarışma vb. Organizasyonların Sayısı

Faaliyet Adı (FA.305) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Yıl içerisinde turizmi geliştirici ulusal ya da uluslararası fuar, festival, çalıştay, yarışma vb. organizasyonları düzenlemek, katılım sağlamak ve destek olmak
18 Nisan 2025 (MEB'e Bağlı Eğitim Kurumlarında Şehir Tanıtım Programları Düzenleme)

• 18-22 Nisan Turizm Haftası sebebiyle Yenikent Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde "Turizm Haftası" konulu sunum yapıldı.
• Turizm Haftası sebebiyle Şehit Mustafa Geyve Ortaokulu'nda "Turizm Haftası" konulu sunum yapıldı.
• 22-25 Mayıs tarihleri arasında İstanbul Atatürk Havalimanı'nda gerçekleşen ve bu yıl

7'ncisi düzenlenen Etnospor Kültür Festivali'nde Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak stand açılarak ziyaretçilerle buluştu.

• 25 Mayıs 2025 5 Haziran Dünya Çevre Günü dolayısıyla farkındalık ve çevre bilinci oluşturmak adına Turizm MYO öğrencileri ile Okçular (Reisler) Göleti'nde çöp toplama etkinliği gerçekleştirildi.

• 20 Haziran 2025 İl Kültür Turizm Müdürlüğünün düzenlediği Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tarafından desteklenecek Turizm Master Planı konulu toplantıya katılım sağlandı.

• 30 Haziran 2025 Turizm Master Planı hazırlığı için 30 Haziran 2025 Pazartesi günü Ofis Sanat Merkezinde düzenlemiş olduğumuz Brifing Programı Prof. Semra GÜNAY'ın sunumu, Valilik, İl Kültür Turizm Müdürlüğü ve SAÜ Turizm Fakültesi yetkililerinin katılımı ile gerçekleştirildi.

• 22 Ağustos 2025 Malazgirt Zaferi'nin 954. yıl dönümünün kutlanması amacıyla Muş'un Malazgirt ve Bitlis'in Ahlat ilçelerindeki etkinlik alanlarında Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü olarak 22-26 Ağustos tarihleri arasında etkinlik alanında kutlamalarda görev alındı.

• 24 Ağustos 2025 "Sakarya Ansiklopedisi" hazırlanması çalışmalarına başlandı. İlgili kurul toplanarak editörler, yayın kurulu ve izlenecek yol hakkında planlamalar yapılarak çalışmalara devam edilmektedir.

• 6-7 Kasım 2025 SUBÜ Turizm Fakültesinin 4. Uluslararası Turizmde Yeni Jenerasyonlar ve Yeni Trendler Kongresi İNGANT kapsamında düzenlediği Kongreye Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak destek sağlanmıştır. 6-7 Kasım da otobüs tahsis edilmiş Ormanpark'ta yemek organizasyonu düzenlenerek şehir tanıtımı yapılmıştır. Ayrıca kongre sonunda Belediyemiz adına Teşekkür Plaketi teslim alınmıştır.

• 9 Aralık 2025; 15 Nisan 2025'te ilan edilen 5. Ulusal Sakarya Fotoğraf Yarışması ''Bu Şehir Hepimizin'' teması ile düzenlenmiş, ödül töreni ve sergileme gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 5.2
Öğrenen Şehir Anlayışıyla Hayat Boyu Öğrenme Fırsatlarının Yaygınlaştırılması

Performans Göstergesi 5.2.1
SAMEK Kurslarından Yararlanan Kursiyer Sayısını Arttırmak

Faaliyet Adı (FA.306) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Yaygın Eğitim kursları açma
Faaliyet Adı (FA.307) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)

Geleneksel Sanatlar kursları açmak

SAMEK Bünyesinde Düzenlenen Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı 14.298 Kişi

2024-2025 Öğrenim dönemi SAMEK (Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları) kurslarında 17 Merkezde “SAMEK Ozanlar, Güneşler, 32 Evler, Akyazı, Arifiye, Geyve, Karasu, Kocaali, Karaman, Camili, Ofis Sanat Merkezi, Donatım Mutfak SAMEK, Osmanlı Dil Eğitimleri, Kent Orkestrası Müzik Eğitimleri, Geri Dönüşüm Atölye, Sapanca ve Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi” yaklaşık 120 branşta eğitim verildi. 1. Dönem 6.476 kursiyer 2. Dönem ise 2.429 kursiyer kayıt olmuştur. Toplam 8.905 kursiyer asil kayıt olmuştur. Lise yaz atölyelerine 450 kursiyer tamamladı. 2025-2026 eğitim öğretim dönemi asil kursiyer sayımız da 4.943’tür.

Branşlar:

El Sanatları Teknolojileri;

Basit Nakış İğne Teknikleri, Dantel Anglez, Elde Antep İşi, Elde Çini İğnesi, İğne Oyası Yapımı, Elde Süzeni Tekniği, Tel Kırma Yapımı, Keçe Aksesuarları Yapımı, Tığ ve Şiş Örücülüğü, Tığ-Örgü Çanta Yapımı, Tığ- Örgü Şapka Yapımı, Dolgu Oyuncak Bebek Yapımı, Deri Ürünleri Hazırlama, Tokat Baskısı, Epoksi, Makrome Yapımı, Takı Tasarımı, İpek Kozası El Ürünleri, Geleneksel El Nakışları, Filografi Tekniği, Çeyiz Ürünleri Hazırlama, Dekoratif Örtü Dikimi, Nevresim Takımı Dikimi, Yatak Örtüleri Dikimi, Dek. Minder Dikimi, Dek. Sepet Örücülüğü, Kâğıt Atık Muh. Ambalaj Aks. Yapımı, Dekoratif Ahşap Süsleme, Kâğıt Rölyef Yapımı, Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama, Keçe Aksesuarları Yapımı

Giyim Teknolojileri;

Giyim Başlangıç; Kadın Temel Etek Dikimi, Kadın Bluz Dikimi, Giyim Üretiminde Temel İşlemler, Giyim Aksesuarları Dikimi (Şal, Etol, Şapka, Çanta), Kadın Fantezi Elbise Dikimi, Kadın Üst Giysileri Dikimi, Giyim Tekâmül; Kadın Ceket Dikimi, Kadın Elbise Dikimi, Kadın Manto Dikimi, Kadın Gelinlik Dikimi, Stilistlik Eğitimi

Görsel Sanatlar;

Resim, Yağlı Boya Resim, Karakalem, Cam Altı Boyama

Geleneksel Sanatlar;

Tezhip, Sülüs, Minyatür, Cilt, Çamur Şekillendirme, Çini, Ahşap Oyma, Kufi, Ebru, Kaligrafi, Hendesi Tezyinat, Sedef Kakma, Mesnevi, Hat (Sülüs) (Rika), Katı, Vitray, Sır Üstü Porselen, Çini, Ebru

Mutfak Sanatları Eğitimi;

Aşçı Çırağı, Osmanlı Mutfağı, Türk Dünya Mutfağı, Pasta ve Kurabiye Yapımı, İtalyan Mutfağı, Sütlü Tatlılar, Şerbetli Tatlılar, Yaş Pasta Yapımı, Butik Çikolata Yapımı, Tatlı ve Hamur İşleri Yapımı

Yabancı Dil Eğitimleri;

İngilizce A1, İngilizce A2, Almanca A1, Arapça A1, Arapça A2, Fransızca A1, Yabancılar İçin Türkçe A1, Osmanlıca 1.Kur Kolay Metinler, 2.Kur Osmanlı Türkçesi İmlası

Bilişim Teknolojileri;

Bilgisayar İşletmenliği, Bilgisayar Destekli Muhasebe, Hızlı Klavye Kullanımı, Bilgisayar Destekli İki Boyutlu Çizim, İleri Excel Uygulamaları

Müzik Eğitimleri;

Bağlama, Gitar

SAMEK 2025-2026 Eğitim dönemi kursları için başvurular 15-28 Eylül tarihleri arasında yapıldı. 13.122 kursiyer başvurdu. 4.943 kursiyer kurslara devam etmektedir. 15 kurs merkezinde 130 farklı branşta gerçekleştirilecek eğitimler nakış, iğne oyası, takı tasarımı, ahşap boyama, bilgisayar programları, mutfak atölyesi, resim, diksiyon, yabancı dil ve giyim teknolojileri alanlarında kayıt alındı.

Eğitim verilecek merkezler: Akyazı, Arifiye, Camili, Donatım Mutfak, Geyve, Güneşler, Karaman, Karasu, Ozanlar, Sapanca, Geri Dönüşüm Atölyesi, Tekeler, Kocaali, 32 Evler ve Kent Orkestrası, Millet Bahçesi Yeşilay Derneği.

Branşlar:

Giyim Üretim Teknolojileri;

Giyim Başlangıç, Giyim Tekâmül, Çocuk Giysileri Dikimi, Kadın Giysileri Dikimi, Giyim Aksesuarları Dikimi, Stilistik (Artistik Çizim)

Bilişim Teknolojileri;

Bilgisayar İşletmenliği (operatörlüğü), İleri Excel Uygulamaları, Ofis Programları Kullanımı, Klavye Teknikleri (hızlı klavye), Yazılım Tabanlı Muhasebe Geliştirme ve Uyum Eğitimi

Ev Tekstil Ürünleri Tasarımı;
Nevresim Takımları Dikimi, Kırkyama, Çeyiz Ürünleri Hazırlama, Dekoratif Örtü Dikimi, Yatak Örtüleri Dikimi, Kumaş Çanta Dikimi
El Sanatları Teknolojisi;
Dekoratif Ahşap Süsleme, Kâğıt Rölyef Yapımı, Atık Kâğıt Ambalaj Aksesuar Yapımı, Atık Kâğıt Ambalaj Aksesuar Yapımı İleri Seviye, Atık Kâğıt Ambalaj Afrikan Sepeti Yapımı, Dekoratif Sepet Örücülüğü, Rattan Sepet örücülüğü, Tığ Örgü Çanta Yapımı, Makrome Yapımı, Filografi, Epoksi, Dekoratif Tablo Yapımı, Turistik ve Hediyelik Eşya Yapımı, Yapma Çiçek Yapımı, Su Kabağı Süsleme, Misinalı Takı Yapımı, Takı Yapım Teknikleri, Amigurumi (örgü bebek yapımı), İpek Kozası El Ürünleri Yapımı
Görsel Sanatlar;
Çini Seramik, Seramik, Ahşap Yakma, Karakalem, Yağlı Boya Resim, Akrilik Boya Resim, Sulu Boya Resim, Cam Altı Boyama

Geleneksel Sanatlar;
Hat, Ebru, Ebru İleri Seviye, Cilt, Tezhip, Çamur Şekillendirme Başlangıç, Çamur Şekillendirme İleri Seviye, Çini, Kaligrafi Başlangıç, Kaligrafi İleri Seviye, Minyatür, Vitray
Yabancı Dil Eğitimleri;
İngilizce A1, İngilizce A2, Speaking A1, Arapça A1, Arapça A2, Yabancılar İçin Türkçe A1, Fransızca A1
Mutfak Sanatları;
Aşçı Çırağı, Coğrafi İşaretli Yemekler (Türk Mutfağı), Türk ve Dünya Mutfağı, Çay Saati Menüleri, Sütlü ve Çikolatalı Tatlılar Yapımı, Geleneksel Hamur Ürünleri Yapımı, Meyveli Tatlılar Yapımı, Yaş Pasta Yapımı, Pasta ve Hamur İşleri Yapımı
El Nakışı Teknolojileri;
El Nakışları, El Nakışları İleri Seviye, Basit Nakış İğne Teknikleri, Balıkesir Pullusu, Çınarcık İşi, Elde Antep İşi, Dantel Anglez Yapımı, Elde Çin İğnesi, Elde Suzeni, Elde Tel Sarma, Elde Türk İşi Yapımı, Kaneviçe Tekniği, Tel Kırma Yapımı, İğne Oyası Yapımı
Müzik ve Gösteri Sanatları;
Gitar, Bağlama, Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Halk Oyunları
Kişisel Gelişim Eğitimleri;
Diksiyon, Emlak Danışmanlığı, İşaret Dili Eğitimi, Afet Bilinci Eğitimi, Hijyen Eğitimi, İlkyardım Eğitimi, Okuma Yazma Seviye 1, Okuma Yazma Seviye 2, Osmanlıca Türkçesinde Kolay Metinler, Osmanlı Türkçesinde Arapça-Farsça Kurallar
Dini Eğitimler;
Kur'an Dili Arapça A1, Kur'an-ı Kerim (Elifba) Okuma, Kur'an-ı Kerim Tecvidli Okuma, Makamla Kur'an-ı Kerim Okuma
Spor Eğitimleri;
Pilates, Zumba
Lise Atölyeleri;
"14 Temmuz-29 Ağustos 2025
Liseliler Yaz Atölye Etkinliklerine 450 kursiyer katılım sağladı. 7 farklı kurs merkezinde sulu boya resim, karakalem, yabancı dil dersleri, Türk, İtalyan Mutfağı eğitimi, pasta, hamur işi, sütlü tatlı aşçılık eğitimleri gibi 11 farklı branşta eğitimler verilmiştir.

Performans Göstergesi 5.2.2
SAMEK Kurslarında Kursiyerlerin Hazırladıkları Ürünlerin Teşhiri İçin İlçe ve Genel Yıl Sonu Düzenlenecek Sergi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.308) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi Yıl Sonu Sergisi düzenlemek

Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi Yıl Sonu Sergisi 4 Temmuz 2025 Cuma günü Ofis Sanat Merkezinde düzenlendi. 16 branşta, yüzlerce sanatçı isimin, yüzlerce kursiyerin, çini, ebru, hat, minyatür, kufi, cilt, tezhip, çamur şekillendirme, kaligrafi, kat'ı ve vitray gibi 16 ayrı branşta eğitim görerek yaptıkları 179 el emeği, göz nuru eser sergilendi.

Faaliyet Adı (FA.309) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
İlçe Kurs Merkezleri Yıl Sonu Sergileri düzenlemek

6 adet sergi düzenlendi.

12 Haziran 2025 Perşembe SAMEK Akyazı Yıl Sonu Sergisi "Akyazı SGM"; Akyazı SAMEK'te eğitim gören kursiyerler; güzel sanatlar, el sanatları, mutfak eğitimleri, sosyal-kültürel branşlar ve geleneksel sanatlar gibi birçok alanda yıl boyunca emek verdikleri eserleri sergiledi. 15 farklı branşta eğitim alan 530 kursiyerin hazırladığı 300 eser; giyim, el nakışı, dekoratif ahşap süslemeler, tablolar ve çeyiz ürünleri gibi pek çok disiplinden çalışmayı içeriyor.
13 Haziran 2025 Cuma Samek Geyve Yıl Sonu Sergisi "Geyve SGM"; 16 farklı branş yaklaşık 350 eser sanatseverlerin beğenisine sunuldu.
17 Haziran 2025 Salı SAMEK Arifiye Yıl Sonu Sergisi "Arifiye Kültür Merkezi"; 22 farklı branşta 414 eserin sergilendi.
18 Haziran 2025 Çarşamba SAMEK Kocaali Yıl Sonu Sergisi "Samek Kocaali"; Kocaali SAMEK'te 700 kursiyer 27 farklı branşta eğitim aldı ve toplam 535 eser yılsonu sergisinde

sergilendi. Karasu SAMEK'te ise bin 10 kursiyer, 30 branşta eğitim görerek 459 eseri sanatseverlere sundu. Kursiyerler, el emeği göz nuru eserlerini katılımcıların beğenisine sundu.
18 Haziran 2025 Çarşamba SAMEK Karasu Yıl Sonu Sergisi "Karasu SGM"; 710 kursiyerin hazırladığı birbirinden güzel 995 eser açılan sergilerde görücüye çıktı.

19 Haziran 2025 Perşembe SAMEK Sapanca Yıl Sonu Sergisi “Sapanca SGM”;
83 kursiyer tarafından hazırlanan el emeği, göz nuru 4 bin 204 eser ziyaretçilerin beğenisini kazandı.

Faaliyet Adı (FA.310) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Yıl Sonu Genel Sergisi düzenlemek

SAMEK Yıl Sonu Genel Sergisi 25 Haziran 2025 Çarşamba “Ofis Sanat Merkezi”nde düzenlendi.

Diğer Etkinliklerimiz;

- 18 Ocak 2025 Cumartesi Ada AVM-Kurs Tanıtım Etkinliği
- 21-22 Ocak 2025 Salı-Çarşamba Agora AVM- Kurs Tanıtım Etkinliği
- 25 Ocak 2025 Cumartesi Cadde 54 AVM- Kurs Tanıtım Etkinliği
- 29 Ocak 2025 Cumartesi-Serdivan AVM- Kurs Tanıtım Etkinliği
- 12 Şubat 2025 SAMEK Türk Sanat Müziği Korosu Konseri- SAÜ Kültür ve Kongre Merkezi
- 8 Mart 2025 Dünya Kadınlar Günü Kadın Aksesuarları Sergisi
- 17.04.2025 SAÜ TÖMER Uluslararası öğrenci topluluğu SAMEK mutfak atölyemizi ziyaret etti.
- 22.04.2025 Sağlık Bakanlığı Sakarya Devlet Hastanesi ve Umuttepe Araştırma Hastanesi Onkoloji bölümünde yatan çocuk hastalar ziyaret edildi.
- 06.05.2025 Salı Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Camili Meslek Yüksekokulu kariyer günlerine SAMEK ailesi olarak katılım sağlandı.
- 16.05.2025 Cuma SAMEK Kocaali Mutfak Atölyesi, Engeller Haftası nedeniyle; Kocaali Abidin Serhoş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerini konuk etti.
- 22-25.05.2025 Perşembe-Cuma 7. Etnospor Kültür Festivali İstanbul Atatürk Havalimanı’nda katılım sağlandı.
- 22.05.2025 Perşembe Ekolojik Boyama Eğitimi; Sakarya Üniversitesi Türk Sanatları Bölümü öğretim görevlisi SAMEK Camili Eğitim Merkezi’nde SAMEK Usta öğreticilerimizden belirlediklerimize eğitim verdi.
- 22.04.2025 Uğur Okulları İlköğretim öğrencilerinin Donatım Mutfak Atölyesini ziyaret etti.
- 25 Temmuz 2025 Sakaryalı Gençler Mutfak Eğitimleri ile buluştu.
- YKS Tercih Çadırı 30 Temmuz-13 Ağustos 2025 tarihleri arasında AKM önünde kuruldu. 700’den fazla öğrenciye tercih konusunda rehberlik yapıldı.
- SADEM ve TÖMER öğrencilerinin SAMEK kurs ziyaretleri 28 Temmuz 2025; SAMEK’in bu haftaki konukları Sakarya Üniversitesi TÖMER bünyesinde eğitim alan 14 farklı ülkeden gelen 16 öğrenci ile Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi SADEM programıyla 12 farklı ülkeden gelen öğrenciler oldu. Japonya’dan Lübnan’a, Endonezya’dan Macaristan’a, Tanzanya’dan Somali’ye uzanan geniş bir coğrafyadan Sakarya’ya gelen öğrenciler, SAMEK atölyelerinde kültürümüzle iç içe bir deneyim yaşadı. Geleneksel yemekleri hazırlayıp el işi ürünler tasarlayan öğrenciler, Türk kültürünü yerinde tanımanın mutluluğunu yaşadı.
- 09 Ağustos 2025 Yunus Emre Enstitüsü TÖMER öğrencileri SAMEK Mutfak Atölyesini ziyaret ettiler.
- SAMEK bünyesinde ikinci kez düzenlenen Türk Sanat Müziği Korosu eğitimleri 80 kursiyerin katılımıyla başlamıştır. Hüzzam makamında oluşturulan repertuvar, 4 ay sürecek eğitimlerin ardından 2026 yılında sahnede hayat bulacak.

• Camili SAMEK'te deri aksesuarları dersi başladı. Büyükşehir Belediyesi, Camili SAMEK Merkezi'nde bu yıl ilk kez açılan "Deri Aksesuarları" dersiyle yeni bir üretim heyecanı başladı. Deri aksesuarları kursu, özellikle kadın kursiyerlerin üretime yönelmesini sağlıyor. Cüzdan, çanta ve takı gibi ürünler üreten katılımcılar hem el becerilerini geliştiriyor hem de aile bütçelerine katkı sunuyor.
• Büyükşehir Belediyesi, Cumhuriyetin 102. yılını coşkulu etkinliklerle kutladı. Kocaali ve Arifiye SAMEK'lerinde düzenlenen atölyelerde katılımcılar, milli değerleri sanatla ifade ettiler. Kocaali SAMEK'te öğrenciler, Türk Bayrağı motifli pastalar yaparken, Arifiye SAMEK'te kursiyerler, ayyıldız işlemeli fularlarla Cumhuriyet coşkusunu kutladılar.

• Sakarya Anadolu Lisesi'nde SAMEK eğitmenleriyle muhteşem bir etkinlikle kutladı. Öğrenciler Atatürk portresi ve imzalı bez çantalar tasarlayıp ay-yıldızlı kitap ayraçları hazırladı. SAMEK mutfağından ikram edilen ay yıldızlı kurabiyelerle ise kutlama renklendi.
• 24 Kasım 2025 Pazartesi günü öğretmenler günü nedeniyle kahvaltı programı düzenlendi. SAMEK, Sosyal Gelişim ve MEB öğretmenleri ile yöneticilerinden oluşan 280 kişi katılım sağladı.
• SAMEK Arifiye de Mutfak Atölyesi açıldı. Büyükşehir Belediyesi, SAMEK bünyesinde Arifiye'de açtığı modern mutfak atölyesiyle kursiyerlere profesyonel mutfak eğitimi sunmaya başladı. Haftanın 5 günü devam eden eğitimlerde 100'den fazla kişi hem üretip hem de mesleki becerilerini geliştirdi.
• SAMEK, Yeşilay Gençlik Merkezi'nde 9 branşta 200'ü aşkın kursiyer ile kurslara başladı.
• SAMEK atölyelerinde minikler seramikle, gençler tezhiple tanıştı
• Akyazı SAMEK'i ziyaret eden Akyazı İmam Hatip Lisesi öğrencileri, geleneksel sanatlardan tezhipi yerinde tanıdı. 18 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilen ziyarette öğrenciler, tezhip branşında yapılan çalışmaları yakından inceleyerek üretim süreci hakkında bilgi aldı.
• Güneşler SAMEK'i ziyaret eden Güneşler Anaokulu öğrencileri ise düzenlenen seramik atölyesi etkinliğinde kaplumbağa figürleri ve bardaklar yaptı.
• Tek derslik olarak eğitim verilen Ozanlar SAMEK, halkın yoğun talebi doğrultusunda farklı branşlarda eğitim verebilmek amacıyla genişletme projesi kapsamında üç derslik olacak şekilde bakım, onarım ve tadilat çalışmalarına devam etmektedir. 2026 yılında eğitimlere başlanacaktır.
• 10-14 Kasım 2025 ara tatil anne-çocuk etkinliği; SAMEK'ler ilk kez ara tatil anne-çocuk atölyeleriyle renklendi.
• Ara tatilin ilk gününde Güneşler, Karaman ve Donatım SAMEK merkezleri, renkli etkinliklerle dolup taştı. Güneşler SAMEK'te magnet, obje ve bileklik tasarımıyla yaratıcılık ön plana çıktı. Karaman SAMEK'te eldiven dikimi, seramik süsleme ve boncuklu örtü çalışmaları yapılırken; Donatım SAMEK Mutfak Atölyesi'nde ise anneler ve çocuklar birlikte turşu kurup çay saati etkinliğiyle keyifli bir gün geçirdi.
• Programın ikinci gününde Kocaali ve Tekeler SAMEK merkezlerinde sanat ve el emeği buluştu. Kocaali SAMEK'te tasarım pasta süsleme, makrome ile çiçeklik yapımı, karakalem, yağlı boya ve kaneviçe pano çalışmalarıyla üretim dolu anlar yaşandı. Tekeler SAMEK'te ise keçeden cüzdan, bardak altlığı ve çocuk elbisesi dikimi gibi el sanatları atölyeleriyle hem anneler hem çocuklar unutulmaz bir gün yaşadı.
• Şehrin dört bir yanındaki 10 farklı kurs merkezinde hafta boyunca düzenlenen ve 33 farklı etkinlikten oluşan programda çocuklar, annelerinin eğitim gördüğü atölyelere konuk olarak onların neler ürettiğini yakından görme fırsatı bularak çeşitli uygulamalarla keyifli bir ara tatil geçirdi. Etkinlik 500 çocuk ve annesini bir araya getirdi.

STRATEJİK HEDEF 5.3
Vatandaşların Sosyo Kültürel Gelişimlerini Desteklemek Amacıyla Sanat ve Kültürel Çeşitliliğinin Artırılması ve Erişimin Sağlanması

Performans Göstergesi 5.3.1
Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlikleri Sayısı

Faaliyet Adı (FA.311) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)

Genç Atölye, Büyükşehir Akademi, Sapanca Şiir Akşamları, Ofis Sanat Merkezi Etkinlikleri (sergiler, söyleşiler, misafir okul etkinlikleri), Ziya Taşkent Konserleri, Cadde Konserleri, Mehteran Gösterileri, Faik Baysal Kütüphanesi Çocuk Yazar Buluşmalarının yapılması

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı olarak 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde panelden söyleşiye, konferanstan konsere, film gösteriminden sergiye kadar düzenlediğimiz çeşitli etkinliklerle vatandaşların sanat dolu bir yıl geçirmelerine katkı sağladık. Kültür sanat etkinlikleri kapsamında bu dönemde 59 söyleşi-imza etkinliği, 4 panel, 1 sempozyum, 48 konser-dinleti, 32 film gösterimi, 9 konferans, 10 sergi, 1 yarışma, SBB Kent Orkestrası bünyesinde gerçekleştirilen toplan 163 konser etkinliği, Ramazan ayına özel gerçekleştirilen 16 etkinlik, 24. Uluslararası Sapanca Şiir Akşamları programı kapsamında gerçekleştirilen 11 etkinlik, Açık Hava Etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen 14 etkinlik ile Büyükşehir Akademi kapsamında gerçekleştirilen 48 etkinlik olmak üzere toplam 416 program düzenlendi.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğünce 2010'dan bu yana sürdürdüğümüz ve gelenek haline getirdiğimiz Büyükşehir Akademi yeni döneminde 6 farklı alanda 8 hafta boyunca devam etti. Ülkemizin önde gelen isimlerinin hemşerilerimizle buluşturulduğu Akademi kapsamında 48 ayrı ders programı düzenlendi.

• Bu yıl 24.sü düzenlenen Uluslararası Sapanca Şiir Akşamları'yla şairlerin şehri Sakarya'da şiir yeniden hayat buldu. 12-14 Haziran tarihleri arasında 3 gün boyunca devam eden programlarda, yurtdışından ve Türkiye'nin dört bir yanından gelen 19 şairin katılımıyla 5 söyleşi-imza etkinliği, 1 forum, 2 dinleti ve 3 şiir okumaları etkinliği olmak üzere 11 ayrı program düzenlendi.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımız tarafından hayata geçirilen Çocuk Sanat Atölyeleri projemiz kapsamında şehrimizin dört bir yanından ilkokul ve ortaokul öğrencileri sanatla kaynaştırıldı. Ofis Sanat Merkezi'nde düzenlenen ve çocuklara sergi gezme kültürü kazandırmayı, sanatsal mekânları tanıtıp sevdirmeyi, izlenimlerini beyaz sayfaya resmetmelerini amaçlayan Çocuk Sanat Atölyeleri'nde bu dönemde 12 farklı okuldan 459 öğrenci ağırlandı.

• Kocaali, Kaynarca, Ferizli, Arifiye, Sapanca, Taraklı, Akyazı, Hendek, Geyve, Karasu ve Söğütlü olmak üzere 11 ilçede 11 konser-dinleti, 3 konferans, 1 söyleşi-imza ve 1 forum olmak üzere 16 farklı etkinlik gerçekleştirildi.

• Ağustos ayında düzenlenen Açık Hava Etkinlikleri'yle Millet Bahçesi, kültür sanat etkinliklerinin merkezi haline geldi. Açık Hava Etkinlikleri kapsamında6 fil gösterim etkinliği ve 7 çocuk etkinliği düzenlendi. Çocuk etkinlikleri kapsamında düzenlenen Pony Atlar Kulübü ve Geleneksel Oyunlar etkinliğiyle çocuklar unutulmaz deneyimler yaşadı.

• 2025 yılında şehrin kültür hayatına damga vurmuş iki önemli edebiyatçının anıldığı özel bir etkinlik düzenlendi. Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve Sakarya Üniversitesi'nin iş birliğiyle düzenlenen "Bir Şehir İki Çınar: Faik Baysal ve Necati Mert" sempozyumu iki oturum halinde SAÜ Kültür ve Kongre Merkezi'nde tamamlandı. Sempozyumda sunulan bildiriler kıymetli bir yayın çalışması olarak kitaplaştırıldı.

Performans Göstergesi 5.3.2
Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Yayıma Hazırlanan ve Basılan Yayın Sayısı

Faaliyet Adı (FA.312) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Yeni dijital yayınların yapılması, yeni basılı yayınların yapılması, mevcut dijital ve basılı yayınların güncellenerek tekrar basılması, Sakarya ansiklopedisinin hazırlanması, basılması ve dijital ortamda yer edinmesi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Kültür Sanat Şube Müdürlüğü 2025 yılında 3 yayın çalışması ile şehrin kültür sanat hayatına yeni eserler kazandırdı. Bunlardan 5. Ulusal Sait Faik Hikaye Yarışması'nda dereceye giren hikayelerin yer aldığı Martı isimli kitap ile 24. Uluslararası Sapanca Şiir Akşamları kitabı dijital olarak yayımlanırken; Sakarya Üniversitesi'nin iş birliğiyle düzenlenen "Bir Şehir İki Çınar: Faik Baysal ve Necati Mert" sempozyumunda sunulan bildirilerden oluşan kitap çalışması matbu olarak yayımlandı.

STRATEJİK HEDEF 5.4
Şehrimizde Nitelikli, Kaliteli, Örf Adet ve Geleneklerimize Uygun Profesyonel Sanatçılar ve Gruplar Tarafından Sahnelenen Tiyatro Oyunlarını Tiyatro Severlerle Buluşturarak Kültür Sanat Hayatına Çeşitlilik Katmak

Performans Göstergesi 5.4.1
Düzenlenen Tiyatro Oyunu Sayısı

Faaliyet Adı (FA.313) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Tiyatro buluşmalarının yapılması

Aylık Kültür Sanat Takvimi içerisinde yaklaşık 8 ay süreyle önceden izleyip, belirlediğimiz 34 adet yetişkin ve çocuk oyunları şehrimize getirilerek tiyatro severlerle buluşturuldu.

Faaliyet Adı (FA.314) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Millet Bahçesi Açıkhava yaz etkinliklerinin yapılması
Yaz Etkinlikleri kapsamında belirlediğimiz 3 adet yetişkin ve çocuk oyunları Millet Bahçesinde vatandaşlarımızla buluşturuldu.

Faaliyet Adı (FA.315) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Ramazan etkinliklerinin yapılması
Ramazan ayı boyunca Başkanlığımız tarafından belirlenen 5 yetişkin ve çocuk oyunları Ramazan Etkinlik alanlarında sahnelenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.316) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
İlçelerimizde tiyatro gösterilerinin yapılması
İlçe Belediyeleri ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden gelen talepler değerlendirilip, yıl içerisinde uygun görülen tarihlerde ücreti tarafımızdan ödenerek, 16 adet özel yetişkin ve çocuk oyunları tiyatro severlerle buluşturulmuştur.

Performans Göstergesi 5.4.2
Kurulması Planlanan Tiyatro Okulu Sayısı

Faaliyet Adı (FA.317) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Tiyatro Okulu: Başta şehrimizdeki gençlerimiz olmak üzere, tiyatro sanatına gönül vermiş her yaştan tiyatro sever vatandaşlarımıza tiyatro

sanatını tanıtmak, sevdirmek, iyi bir tiyatro izleyicisi ve kültürü oluşturmak amacıyla profesyonel tiyatro sanatçıları tarafından tiyatro sanatının her alanından 6 ya da 8 ay süreyle eğitim verilmesi
1 adet tiyatro okulu açılmıştır. Geleneksel Türk Tiyatrosu ve Modern Türk Tiyatrosu'nun tüm alanlarını kapsayan eğitimler, alanında uzman ve profesyonel sanatçılar tarafından 8 ay süreyle verilmiştir. Program; tiyatroya ilgi duyan her yaştan vatandaşlara ve yerel tiyatro gruplarına yönelik olup, oyunculuk, sahneleme, dramatik yazarlık, diksiyon ve tiyatro tarihi gibi birçok başlıkta uygulamalı dersler içermektedir.

Performans Göstergesi 5.4.3: Liselerarası Tiyatro Şenliği Kapsamında Etkinlik Yapılacak Okul Sayısı

Faaliyet Adı (FA.319) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Liselerarası Tiyatro Şenliğinde hazırlanan oyunların sahnelenmesi
Sakarya Valiliği, Büyükşehir Belediyesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliğiyle, lise öğrencilerinin sanata yönlendirilmesi, özgüvenlerinin artırılması ve sosyalleşmelerine

katkı sağlanması amacıyla "8. Sakarya Liseler Sahne Tiyatro Festivali" düzenlenmiştir.21 Nisan – 06 Mayıs 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen festivale, il genelinden 8 lise katılmıştır. Gösteriler özveriyle sahnelenmiş, öğrenciler oyun yazarlığı, yönetmenlik, sahne sorumluluğu ve oyunculuk gibi alanlarda aktif rol almıştır. Etkinlikte toplam 170 öğretmen ve öğrenci görev almıştır.

Faaliyet Adı (FA.320) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Belirlenecek seçici Kurul Üyelerinin Oyunları izlemesi
İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Başkanlığımızın aralarında yapmış olduğu protokol kapsamında belirlenen jüri üyeleri (seçici kurul), katılımcı olan okulların hazırladıkları tüm oyunları izleyip, değerlendirmiştir.
Faaliyet Adı (FA.321) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Belirlenecek seçici Kurul Üyelerinin Oyunları izlemesi
İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Başkanlığımızın aralarında yapmış oldukları protokol kapsamında tiyatro şenliği sonunda tüm okullara plaket, tüm öğrencilere katılım belgesi ve dereceye giren öğrencilere hediyeleri Başkanlığımız tarafından düzenlenen kapanış programında takdim edildi.

STRATEJİK HEDEF 5.5
Çok Kültürlü Bir Yapıya Sahip Olan İlimizde Sivil Toplum Kuruluşlarını Bir Araya Getirerek Kaynaşmalarını Artırmak ve Şehrin Kültürel Yapısına Katkı Sağlamak

Performans Göstergesi 5.5.1
Sivil Toplum Kuruluşlarına Yapılan Ziyaret Sayısı

Faaliyet Adı (FA.322) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Belediye tarafından STK'lara düzenli olarak ziyaretler planlanması
Belediyemiz tarafından, ilimizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarıyla iletişimi güçlendirmek amacıyla düzenli aralıklarla ziyaret programları planlanmış ve uygulanmıştır. Bu ziyaretler ile yerel yönetim–STK ilişkilerinin sürekliliği ve kurumsal iş birliği zemini güçlendirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.323) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Ziyaretler sırasında yerel yönetim ile STK'lar arasında ortak projelerin planlanması ve geliştirilmesi için görüşmeler yapılması
Gerçekleştirilen ziyaretlerde, belediyemiz ile STK'lar arasında ortak proje ve faaliyetlerin planlanmasına yönelik istişareler yapılmış, sosyal, kültürel ve toplumsal alanlarda iş birliği imkânları değerlendirilmiştir.
Faaliyet Adı (FA.324) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
STK'ların ihtiyaçlarını daha yakından görmek ve talepleri dinlemek amacıyla ziyaretler yapılması
STK'ların mevcut durumlarını, ihtiyaçlarını ve taleplerini yerinde tespit etmek amacıyla ziyaretler gerçekleştirilmiş; elde edilen veriler, ilerleyen dönemlerde yapılacak çalışmaların planlanmasında değerlendirilmek üzere kayıt altına alınmıştır.
Faaliyet Adı (FA.325) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Ziyaretler sırasında STK'ların ihtiyaçlarına yönelik eğitim programları ve kapasite geliştirme projeleri önerilmesi
Ziyaretler kapsamında STK'ların kurumsal kapasitelerini artırmaya yönelik eğitim programları, danışmanlık faaliyetleri ve kapasite geliştirme projeleri önerilmiş; ihtiyaçlara uygun destek mekanizmaları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Performans Göstergesi 5.5.2
Şenlik, Fuar vb. Organizasyonların Yapılması

Faaliyet Adı (FA.326) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
STK'ların faaliyet alanlarına göre tematik şenlikler ve fuarlar düzenlenmesi
Sivil toplum kuruluşlarının uzmanlık alanlarına göre sınıflandırılarak toplumla buluşturulması, kamu–STK iş birliğinin güçlendirilmesi ve toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla tematik şenlikler ve fuarlar düzenlenmiştir. Bu kapsamda, STK'ların yürüttükleri sosyal, kültürel, çevresel ve gönüllülük temelli çalışmaların tanıtımı sağlanmış; katılımcılar arasında bilgi paylaşımı ve kurumsal etkileşim teşvik edilmiştir.
Faaliyet Adı (FA.327) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
STK'ların kendilerini tanıtabileceği standlar ve sergi alanlarının oluşturulması

Sivil toplum kuruluşlarının kurumsal kapasitelerinin güçlendirilmesi ve faaliyetlerinin geniş kitlelere duyurulması amacıyla, uygun fiziki alanlarda tanıtım standları ve sergi alanları oluşturulmuştur. Bu faaliyet sayesinde STK'lar, yürüttükleri projeleri vatandaşlara doğrudan aktarabilmiş; gönüllülük bilincinin yaygınlaştırılmasına ve sivil katılımın artırılmasına katkı sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.328) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Hemşehri Dernekleri buluşmalarının düzenlenmesi

İlimizde faaliyet gösteren hemşehri dernekleri arasında iletişim, dayanışma ve koordinasyonun artırılması amacıyla buluşma programları düzenlenmiştir. Bu etkinlikler aracılığıyla kültürel değerlerin korunması, ortak sosyal projelerin geliştirilmesi ve yerel düzeyde toplumsal birlikteliğin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.329) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Sivil Toplum Kuruluşları yaz etkinlikleri düzenlenmesi

Yaz döneminde sivil toplum kuruluşlarının aktif katılımıyla sosyal, kültürel ve eğitsel içerikli etkinlikler düzenlenmiştir. Bu faaliyetler kapsamında STK'ların saha etkinlikleri desteklenmiş, vatandaşların sosyal hayata katılımı artırılmış ve sivil toplumun yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde daha etkin rol alması sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 5.5.3
Sivil Toplum Kuruluşları Bağlamında Düzenlenen Panel, Konferans vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması, Paydaş Olunması veya Organizasyon Düzenlenmesi

Faaliyet Adı (FA.330) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
STK'ların topluma ve yerel yönetimlere katkıları hakkında bilgilendirici panel ve konferanslar düzenlenmesi

Sivil toplum kuruluşlarının toplumsal hayata ve yerel yönetime sağladığı katkıların görünür kılınması amacıyla panel ve konferanslar düzenlenmiş; katılımcılara sivil toplumun önemi ve etkisi hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.331) (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)
Yerel yönetim ve STK'lar arasında yapılacak iş birliklerini geliştirmek adına çalıştaylar düzenlenmesi

Yerel yönetim ile STK'lar arasındaki iş birliğini güçlendirmek ve ortak çalışma alanlarını belirlemek amacıyla çalıştaylar düzenlenmiş; karşılıklı görüş alışverişi ve proje geliştirme süreçleri desteklenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.332) **(Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)**

Sivil toplum bilincini artırmak amacıyla STK'ların katılımıyla bilgilendirme günleri ve kampanyalar düzenlenmesi

Sivil toplum bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK'ların katılımıyla bilgilendirme günleri ve farkındalık kampanyaları düzenlenmiş; toplumun farklı kesimlerine yönelik bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.333) **(Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)**

Hem STK temsilcileri hem de halk için sivil toplum, gönüllülük ve katılım hakkında eğitim programlarının düzenlenmesi

Toplumsal dayanışmayı güçlendirmek, gönüllülük kültürünü yaygınlaştırmak ve vatandaşların karar alma süreçlerine aktif katılımını teşvik etmek amacıyla; STK temsilcileri ve halkın katılımına açık eğitim programları düzenlenmiştir. Bu programlarda gönüllülüğün toplumsal etkisi, sivil katılım yolları ve yerel yönetim-vatandaş etkileşimi ele alınarak, aktif yurttaşlık bilincinin artırılması ve sürdürülebilir katılım mekanizmalarının geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Performans Göstergesi 5.5.4
Sivil Toplum Bilincinin Gelişmesi İçin Tanıtıcı, Bilgilendirici Yayınların ve Dokümanların Bastırılması

Faaliyet Adı (FA.334) **(Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)**

Broşür, dergi, kitapçık ve sosyal medya kampanyaları gibi yayınlarla sivil toplumun işleyişi, rolü ve Sivil Toplum Kuruluşlarının topluma katkılarının anlatılması

Sivil toplumun işleyişi, rolü ve STK'ların topluma sağladığı katkıların anlatılması amacıyla basılı yayınlar ve dijital mecralar aracılığıyla bilgilendirici içerikler hazırlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.335) **(Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dai. Bşk.)**

Farklı STK'lar ve özel sektörle iş birlikleri yapılarak bilinçlendirme projelerinin yürütülmesi

Toplumsal farkındalığı artırmak amacıyla farklı STK'lar ve özel sektör paydaşlarıyla iş birlikleri kurulmuş; ortak bilinçlendirme projeleri planlanarak hayata geçirilmiştir.

AMAÇ 6

TOPLUMUN FİZİKSEL VE ZİHİNSEL SAĞLIĞINI İYİLEŞTİRMEK, GENÇLİK VE SPOR FAALİYETLERİNİ YAYGINLAŞTIRARAK SAĞLIKLI YAŞAM ALIŞKANLIKLARINI TEŞVİK ETMEK

FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 6.1
Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak

Performans Göstergesi 6.1.1
Şehirde Vatandaşların Katılımıyla Yapılan Bisiklet Aktiviteleri ve Spor Etkinlikleri Sayısı

Faaliyet Adı (FA.153) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
"Güvenli Bisiklet Sürüşleri" ilgili eğitim verilmesi

Geleceğe Pedalla Projesi Ayçiçeği Bisiklet Vadisi ziyaret takvimi Sakarya Büyükşehir Belediyesi Spor Şube Müdürlüğü ve Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nce "Bisiklet Şehri Sakarya" teması; Millî Eğitim Bakanlığımız tarafından yürütülmekte olan "Okul Dışı Öğrenme Ortamları"- "Ailemle Eğitim Yolculuğum" projeleri kapsamında oluşturulmuştur. Öğrencilerimizde bisiklet sporu farkındalığı oluşturmak ve ulaşımda bisiklet kullanım oranını arttırarak 2025 - 2026 eğitim öğretim yılı "Yeşil Vatan" teması kapsamında karbon ayak izi oranını azaltarak daha yaşanılabilir bir çevre bilinci oluşturmaktır.

Erasmus Proje Faaliyeti;

• 24 Ekim 2025 Romanya'nın başkenti Bükreş'teki Luliu Maniu Teknik Koleji'nden Erasmus Proje kapsamında staj yapan 40 kişilik öğrenci ve öğretmenler ile Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde etkinlik programı gerçekleştirildi.
• Şehrimizi ziyarete gelen gençlerimize bisiklet sporu farkındalığı oluşturmak ve ulaşımda bisiklet kullanım oranını arttırmak amacıyla bisiklet sürüş eğitimleri ve bisiklet sporunun önemi vurgulanarak yaşanabilir bir çevre bilinci sunumu yapılmıştır.

Güçlü Kadınlar Projesi;

21 Ekim 2025 Diyarbakır Merkezli Gençlik Derneği'nin ve İçişleri Bakanlığı ile birlikte yürüttüğü yakın müdafaa ile Güçlü Kadınlar Projesi kapsamında Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde düzenlenen etkinlik programı kapsamında şehrimizi ziyaret etti. Ziyaret kapsamında uluslararası organizasyonlarımızı sürdürülebilir ulaşım yatırımlarımızı çevre dostu projelerimizi tanıtıldı, güvenli sürüş eğitimleri ve Ayçiçeği Bisiklet Vadisi sunumu gerçekleştirildi.

Faaliyet Adı (FA.154) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
"Bisiklet Yollarında Bisiklet Turu" adı altında proje ile ailelere hafta sonları bisiklet sporu yaptırılacaktır.

Faaliyet Adı (FA.155) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
"Aileler Sporla Buluşuyor" etkinliğinin yapılması (trafiğe kapalı bir alanda ailelerin çocukları ile yürüyüş faaliyeti gerçekleştirmesi)

Faaliyet Adı (FA.156) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
"Aileler Bisikletle Buluşuyor" etkinliğinin yapılması (trafiğe kapalı bir alanda ailelerin çocukları ile yürüyüş faaliyeti gerçekleştirmesi ve güvenli bisiklet sürüşleriyle ilgili eğitim verilmesi)

- Büyükşehir Belediyesi, 3-9 Mayıs Trafik Haftası sebebiyle düzenlenen 11. Geleneksel Trafik Haftası Etkinlikleri kapsamında şehir merkezinde 'Bisiklet Turu' düzenlendi. Bisiklet turu ile Demokrasi Meydanı ve Millet Bahçesi arasında pedallar trafik farkındalığı için döndü.
- Büyükşehir Belediyesi'nin organize ettiği ve geleneksel hale gelen 11. Geleneksel Trafik Haftası etkinlikleri, 'Bisiklet Turu' ile 11 Mayıs Pazar günü demokrasi Meydanı Ve Sakarya Millet Bahçesi arasında gerçekleşti. Tur sonunda Millet Bahçesi'nde 10 katılımcıya çekilişle bisiklet ve kask hediye edildi.

AMATEM ve ÇEMATEM' De Tedavi Gören Gençlere Özel Motivasyon Programı;

- Ülkemizin en büyük sorunlarından biri olan 'madde bağımlılığı' ile mücadele kapsamında Sağlık Bakanlığı bünyesindeki ÇEMATEM (çocuk ergen madde bağımlılığı tedavi merkezi) ve AMATEM (alkol ve madde bağımlılığı tedavi merkezi) birimlerinde tedavi gören bireylerin rehabilitasyon süreçlerine katkı sunmak ve kalıcı hale getirmek amacıyla bir

takım sportif ve sosyal faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 20 Mayıs 2025 tarihinde ÇEMATEM'de tedavi gören gençlerimiz ile birlikte Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde sportif ve Karaman Sosyal Tesislerimizde ise sosyal etkinlik düzenlenmiştir.

- Dünya Bisiklet Günü kapsamında anlamlı bir etkinlik düzenlendi. 4 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilen etkinlikte akademisyenler ve öğrenciler, kampüs çevresinde düzenlenen bisiklet turunda bir araya geldi. Katılımcılar, sağlıklı yaşam ve çevre bilincine dikkat çekmek amacıyla bisikletleriyle kampüs etrafında keyifli bir tur gerçekleştirdiler. Etkinlik, bisikletin sürdürülebilir ulaşım aracı olarak kullanımını teşvik etmenin yanı sıra, sporun yaşamın bir parçası haline gelmesine katkıda bulunmayı amaçladı.

3 Haziran Dünya Bisiklet Günü;

Dünya Bisiklet Günü'nde pedallar vadide sağlıklı bir dünya için döndü. Büyükşehir belediyesi 3 Haziran Dünya Bisiklet Günü'nde pedallar, bisiklet kullanımını özendirmek için Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde döndü. Milli Eğitim ve İl Sağlık Müdürlükleri ortaklığında düzenlenen sağlıklı yaşam etkinliği, trafikte bisiklet kullanımı, kask ve ekipmanın önemi,

bisiklet yollarında uyulacak kuralları konu aldı. Lise öğrencilerinden oluşan 150 kişilik grup, vadi içinde keyifli bir deneyim yaşadı.

Aileler Bisikletle Buluşuyor;

Ailelerin birlikte vakit geçirmesini, doğayla buluşmasını ve sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmasını amacıyla düzenlenen 'Aileler Bisikletle Buluşuyor' adlı bisiklet turu, Aziz Duran Parkı'nda yoğun katılımla gerçekleşti. Aile bağlarını güçlendiren etkinlik kapsamında 20 aile, güneşli bir günde parkur boyunca pedal çevirerek hem spor yaptı hem de birlikte kaliteli zaman geçirdi. Minik katılımcılar bisiklet yeleği, kask, çocuk spor çantası, suluk ve satranç takımı gibi hediyelerle hem sevindirildiler hem de spora teşvik edildiler.

Faaliyet Adı (FA.157) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)

"Kuşak Buluşmaları" etkinliğinin yapılması (nesiller arası spor, kültür ve iletişime yönelik ortak faaliyetlerin yapılması; 60 lar kuşağı ile 2000 kuşağının bir araya getirilerek münazara yapılması vb.)

- Kuşaklararası iletişimin desteklenmesi ve toplumsal sorunlarımıza ortak çözüm bulmak amacıyla 'Kuşak Buluşmaları' programları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 27 Şubat 2025 tarihinde Macera Park Tesisimizde 'Eğitim' konusunda emekli eğitimcilerimizle Cemil Meriç Sosyal Bilimler Lisesi öğrencilerimiz bir araya gelmişlerdir.

- Avrupa Hareketlilik Haftası Kapsamında Düzenlenen Kuşak Buluşmaları Programı;

• Büyükşehir Belediyesi Avrupa Hareketlilik Haftası için hazırladığı spor, hareket ve aksiyon dolu programa Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde başladı. Kuşak buluşmaları kapsamında gençler ve yaşlılar vadide birlikte yürüyüş ile egzersiz yaptı, yan yana pedal çevirdi.

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi, 16-22 Eylül Avrupa Hareketlilik Haftası sebebiyle birbirinden güzel programların yer aldığı program takvimi hazırladı.

• 16-22 Eylül tarihleri arasında kutlanan Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında Aziz Duran Parkı'nda Yaşlı Destek Merkezi (YADEM) ile ortaklaşa yürütülen programla, büyüklerimiz ile Sezginler Turizm Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerini 17 Eylül 2025 tarihinde bir araya getirerek sportif faaliyet ve kuşak buluşması gerçekleştirilmiştir.

Avrupa hareketlilik haftası program takvimi;

• 18 Eylül Çarşamba/ 15.00 – Güvenli Bisiklet Sürüş Eğitimi / Ayçiçeği Bisiklet Vadisi
• 19 Eylül Perşembe/ 11.00 – Bisiklet Dernekleriyle Şehit ve Gazi Evi Ziyareti / SBB
• 20 Eylül Cuma/ 18.00 – U13 ve U14 Futbol Turnuvası / Ekrem Karaberberoğlu Tesisleri
• 21 Eylül Cumartesi/ 09.00 – Aileler Sporla Buluşuyor / Aziz Duran Parkı
• 22 Eylül Pazar/ 11.00 / Bisiklet Turu / Demokrasi Meydanı

Faaliyet Adı (FA.159) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)

Spor Okullarının Düzenlenmesi

- Sakarya Büyükşehir Belediyesi sporu tüm kesimlere yayarak, hareketli bir yaşama tüm kesimleri dahil etmek amacıyla, kadınlarımızın ve çocuklarımızın katılabileceği spor okulları eğitimlerine birinci dönem kayıtları 3 Şubat 2025, ikinci dönem kayıtları temmuz itibariyle başlayıp yıl sonuna kadar devam etmiştir. Büyükşehir Belediyesi Spor Okulları 5

farklı branşta 250 kursiyere eğitim vermekte olup, iki ayda bir kayıtlarını yenileyerek daha fazla kadın ve çocuğa sporu teşvik etmeyi planlamıştır.
2025 yılı boyunca 1.000'den fazla kadın sporsever aşağıda belirtilen branşlarla buluşması sağlanmıştır.
Branşlar;
• Pilates
• Step Aerobik
• Zumba
• Anne - Çocuk Spor Etkinliği
• Kadınlara Yönelik Yakın Savunma Eğitimi
- Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliği yaptığı ilimizdeki lise öğrencilerinin yarıştığı "Oryantiring Okul Sporları Gençler İl Birinciliği" müsabakaları Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde nefes kesen bir heyecana sahne oldu. Unutulmaz bir şampiyona deneyimi müsabakalara TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Sakarya Spor Lisesi, Bursa İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Arifiye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Erenler Figen Sakallıoğlu Anadolu Lisesi, Sakarya Anadolu Lisesi, Şehit Yılmaz Ercan Anadolu Lisesi ve İbn-İ Sina Zehra Akkoç Anadolu Lisesi olmak üzere toplam 95 öğrenci katıldı. Dört farklı kategoride yarışan öğrencilerden derece yapanlar kupa ve madalya kazandı. Vadi içindeki zorlu parkurda kıyasıya yarışırken doğayla iç içe bir spor şöleni yaşayan gençler hem dayanıklılık hem de yön bulma becerilerini test etti. Sporcular, ekip ruhunu ve stratejik düşünme yeteneklerini ortaya koydu.
- 3X3 Sokak Basketbolu Turnuvası;
Büyükşehir Belediyesi'nin düzenlediği 3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası, nefes kesen mücadeleler, coşkulu tribünler ve çocuklara özel etkinliklerle tam bir spor şölenine dönüştü. Aziz Duran Parkı'nda kurulan özel sahada gerçekleşen organizasyon, gençlerden yetişkinlere kadar her yaştan sporseveri bir araya getirdi. Hızlı ve sert oyun temposuyla izleyenlerin büyük ilgisini çeken turnuva, kıyasıya mücadelelere sahne oldu. Gençlerden büyük ilgi, ailelerden tam destek basketbolun enerjisini sokağa taşıyan turnuva, sadece sahada değil tribünlerde de büyük bir heyecan yaşattı. Genç yeteneklerin parladığı karşılaşmalar, ailelerin ve basketbol tutkunlarının yoğun ilgisiyle adeta bir festivale dönüştü. İzleyiciler arasında yapılan çekilişle 10 kişiye bisiklet hediye edildi.

- Yaz Spor Okulları;
Büyükşehir Belediyesi'nin çocukların yaz tatilini verimli, eğlenceli ve sporla iç içe geçirmesi için Gençlik Spor İl Müdürlüğü ortaklığında organize ettiği yaz spor okulları, 16 ilçede futboldan atletizme, bisikletten boksa, güreşten judoya kadar 23 farklı branşta büyük bir heyecanla başladı. Bu eğitimlerde takım olma ruhu kazanan çocuklar, geleceklerine yön verecek özgüveni kazanıyor ve yeteneklerini keşfediyor. Ücretsiz olarak sunulan eğitimlere ailelerden yoğun ilgi gelirken, çocuklar nitelikli, güvenli ve keyifli ortamlarda spor yapma imkânı buluyor. 7-15 yaş aralığındaki çocukların katılabildiği spor okulları 16 ilçede, 20 farklı spor merkezinde, 23 farklı branşta büyük bir heyecanla gerçekleştirildi. Eğitimler atıcılık, atletizm, badminton, basketbol, bisiklet, boks, jimnastik, güreş, halter, hentbol, judo, kano, karate, kick boks, kürek, masa tenisi, eskrim, taekwondo, tenis, triatlon, voleybol, yüzme ve futbol olmak üzere 23 farklı branşta start aldı.
- Sağlıklı Yaşamın Desteklenmesi;
Sağlık yaşamın desteklenmesi ve spor alışkanlığının kazandırılmasının kalıcı hale getirilmesi amacıyla, 26 Mart 2025 tarihinden bu yana Ayçiçeği Bisiklet Vadisi VİP Salonu'nda haftanın 5 günü sabah ve akşam olmak üzere kadınlara yönelik sportif faaliyetler, doğru beslenme teknikleri ve takibi yapılmaktadır.

Performans Göstergesi 6.1.2
Doğada Vatandaşlarla Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı

Faaliyet Adı (FA.160) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Doğa yürüyüşlerinin yapılması

Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen ilkbahar doğa yürüyüşleri tamamlandı. 27 Nisan'da başlayan etkinliklerimiz 15 Haziran' da sona erdi. Yürüyüş parkurları zorluk seviyelerine göre planlanmış, tüm yaş gruplarına uygun etkinlikler sunulmuştur.
2025 Yaz Dönemi Doğa Yürüyüşleri Parkur Takvimi;
- 27 Nisan 2025: Kıranyurt Yaylası Parkuru / Pamukova
- 04 Mayıs 2025: Dikmen Tepe Parkuru / Hendek
- 11 Mayıs 2025: Kılıçkaya Zirve Parkuru / Geyve
- 18 Mayıs 2025: Karagöl Yaylası/Sultanpınarı Yaylası/ Taraklı
- 25 Mayıs 2025: Doğançay Şelale Parkuru / Gevye
- 01 Haziran 2025: Maden Deresi Parkuru – Acarlar Longoz Kocaali- Karasu
- 15 Haziran 2025: Elmalı Köyü / Aslanlar Göleti Parkuru / Adapazarı

Faaliyet Adı (FA.161) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Doğada yaşam ve gelişim kamplarının düzenlenmesi

Baba Çocuk Kampı;

Etkinliğimiz sayesinde çocuklarımızın aile içi iletişimi güçlendireceği, doğaya, dostluğa ve güven duygusuna olan bağlarının güçleneceği, özgüvenlerine destek olacak, daha fazla paylaşmayı ve doğayla uyum içinde olmayı öğrenmelerini sağlayacak etkinliğimiz 20 Haziran – 5 Eylül 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Katılımcılar kamp süresince temel kampçılık, doğada yaşam, takım çalışması ve eğitsel oyunlar gibi etkinliklere katılmıştır. Baba ve çocukların birlikte kaliteli zaman geçirmesi sağlanmıştır.

Kamplar; 20 Haziran, 04 Temmuz, 11 Temmuz, 25 Temmuz, 01 Ağustos, 15 Ağustos, 22 Ağustos, 05 Eylül tarihlerinde toplam 8 adet düzenlenmiştir. 1.775 kişi katılım sağlamıştır.

Plogging;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'ndeki kurslarımızda eğitim gören kimsesiz çocuklarımız ile birlikte 5 Eylül 2025 tarihinde Karasu Sahili'nde bir araya gelerek dünyada giderek yaygınlaşan "plogging" (çöp toplamanın bir kombinasyonu) etkinliği düzenlendi. Sahilde düzenlenen "plogging" etkinliği sonrası kimsesiz çocuklarımızla birlikte Acarlar Longozu'nda yemekli bir program düzenlenmiştir.

Performans Göstergesi 6.1.3
Amatör Spor Kulüpleri ve Branşlara Yapılan Yardım Sayısı (Spor Malzemesi, Ulaşım, Konaklama, İaşe vb.)

Faaliyet Adı (FA.162) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)- Amatör spor kulüpleri ve branşlara spor malzemesi, ulaşım, konaklama ve yemek yardımı sağlanması

Büyükşehir Belediye Başkanı öncülüğünde sporda yepyeni bir döneme giren Sakarya'da amatör spor kulüpleri için anlamlı bir adım atılmıştır. Başkan Yusuf Alemdar'ın katıldığı törende 165 futbol ve 24 ayrı branş amatör kulübüne malzeme sağlanmıştır. 165 amatör futbol kulübü ve 24 ayrı branşta faaliyet gösteren amatör spor kulübüne 77 kalemde toplamda 18 milyon TL destek sağlanmıştır.

Sakarya Kadın Fk-Beşiktaş Kadın Fk Karşılaşması;

Kadınlar 1. Ligi'ndeki temsilcimiz "Top Kadınlarda" projesi için düzenlenen, Sakarya Kadın Fk-Beşiktaş Kadın Fk Karşılaşması Serdivan Ekrem Karaberber Tesisleri'nde gerçekleşti. Sakarya protokolünün de katıldığı bu anlamlı karşılaşma, konuk ekibin üstünlüğü ile

tamamlanırken kazanan dostluk oldu.

Sakarya Büyükşehir Belediye Spor Kulüpleri- Malzeme Dağıtımı;

Şehrin dört bir yanında tesisler hizmete almak için peş peşe yatırımlar gerçekleştirilmiştir. Spora ve sporcuya gösterdiği değeri attığı her adımda gösteren Büyükşehir, Sakarya Büyükşehir Belediye sporcularının gelişmesi, sporun yaygınlaşması ve her bir çocuğun sporla yetişip, bu disiplinle büyümesi için spor kulüplerine büyük bir destek sunmuştur.

Sakarya Büyükşehir Belediyesi altyapı takımları ve futbol akademisi, bisiklet branşı, basketbol branşı gibi birçok branş ve yaklaşık 82 si milli sporcumuz olmakla beraber 788 lisanslı sporcumuza malzeme desteği sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 6.1.4
Şehre Kazandırılan Yeni Spor Alanları Sayısı

Faaliyet Adı (FA.163) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)

Her ilçeye ve ihtiyaç duyulan alanlara yeni spor alanlarının kazandırılması

Büyükşehir Belediyesi tarafından yenileme çalışmaları tamamlanan Ekrem Karaberberoğlu Futbol Altyapı Tesisleri uluslararası standartlarda futbol sahası olması özelliğiyle Fifa Quality Sertifikası almaya hak kazandı.

Performans Göstergesi 6.1.5
Özel Gereksinimli Gruplarla Düzenlenecek Fiziksel Aktivite / Spor Festivali Sayısı

Faaliyet Adı (FA.166) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)

Özel gereksinimli kişilerin katılacağı spor festivali gerçekleştirmek

20-30 Ağustos tarihlerinde Tayland'da düzenlenecek Virtus Dünya Yüzme Şampiyonası'nda yarışacak Türkiye Özel Sporcular Yüzme Milli Takımı, Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Sakarya'da kampa girdi. Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlenen kamp, milli sporcular için hem fiziksel hem de mental hazırlık açısından büyük önem taşıyor. Türkiye'nin farklı illerinden seçilen 9 milli para yüzücü, antrenörleri eşliğinde yoğun bir antrenman programı yürütüyor. Ilk kez Sakarya'da düzenlenen bu özel kamp, aynı zamanda şehir için de bir ilk olma özelliği taşıyor.

Performans Göstergesi 6.1.6
Ayçiçek Bisiklet Vadisinde Verilen Kurs Sayısı

Faaliyet Adı (FA.167) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)

Çocuk ve gençlere yönelik eğitim, spor ve sanat alanlarında ücretsiz kurslar verilmesi

• Büyükşehir Belediyesi, 5-8 Mayıs tarihleri arasında geleneksel çocuk oyunları şenliğine

ev sahipliği yaptı. Şenliğin ilk gününde yüzlerce çocuk, yağ satarım bal satarım, kaleli yakar top ve mendil kapmaca gibi geleneksel çocuk oyunlarıyla eğlenceli bir günün tadını çıkardı. 8 Mayıs Perşembe gününe kadar devam eden ve Serdivan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Serdivan Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü organizasyonuyla düzenlenen şenlik, 32 okuldan 720 öğrencinin katılımıyla başladı. Şenliğin ilk gününde ilkokul öğrencileri kıyasıya mücadele etti. Etkinlik kapsamında yağ satarım bal satarım, kaleli yakar top ve öğrenciler şenlikte hem fiziksel becerilerini sergiliyor hem de ekip ruhunu pekiştiriyor. Şenlik sadece bir spor etkinliği değil, aynı zamanda çocuklara takım ruhu, centilmenlik, paylaşım ve gelenek bilincini kazandıran bir eğitim alanıdır.

• Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne bağlı yurtlarda ve Sevgi Evleri'nde kalan çocuklarımıza yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Bu kapsamda 16 Mayıs 2025 tarihinde Macera Park'ta kimsesiz çocuklarımıza yönelik sportif etkinlik düzenlenmiştir.

Teknoloji Atölyesi;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi Toplantı Salonu'nda Gençlik Eğitimi Şube Müdürlüğü'nde görevli iki personelimiz tarafından teknoloji ve grafik tasarım üzerine haftanın 2 günü kimsesiz çocuklarımıza, haftanın 2 günü ise okullarda eğitim gören çocuklarımıza dersler verilmektedir. Haftanın 1 gününde ise tüm öğrencilerimizle birlikte çeşitli etkinlikler ve aktiviteler düzenlenmektedir.

İngilizce Kursu;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi Mola Kafe'de Halk Eğitim Merkezi'nce görevlendirilen eğitmenimiz tarafından yaz süresi boyunca öğrencilerin eğitim hayatlarına destek olmak amacıyla İngilizce dersleri verilmiştir.

Müzik Kursları;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi VIP Salon'da Halk Eğitim Merkezi'nce görevlendirilen eğitmenimiz tarafından yaz süresi boyunca öğrencilerin sanatsal faaliyetlerini desteklemek amacıyla müzik kursu verilmiştir.

Anlayarak Hızlı Okuma;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi Mola Kafe'de Halk Eğitim Merkezi'nce görevlendirilen eğitmenimiz tarafından yaz süresi boyunca öğrencilerin eğitim hayatlarına destek olmak amacıyla anlayarak hızlı okuma ve Türkçe dersleri verilmiştir.

Resim Kursu;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi VIP Salon'da Halk Eğitim Merkezi'nce görevlendirilen eğitmenimiz tarafından yaz süresi boyunca öğrencilerin sanatsal faaliyetlerini desteklemek amacıyla resim kursu verilmiştir.

Halk Oyunları Kursu;

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi VIP Salon'da Halk Eğitim Merkezi'nce görevlendirilen eğitmenimiz tarafından yaz süresi boyunca öğrencilerin sanatsal faaliyetlerini desteklemek amacıyla halk oyunları kursu verilmiştir.

Gençlik Faaliyetleri;

2025-2026 eğitim öğretim yılının başlaması sebebiyle Cemil Meriç Sosyal Bilimler Lisesi'ni ziyaret ederek öğrencilerimiz ve idarecilerimizle 16 Eylül 2025 tarihinde bir araya geldik. Gençlerimizle eğitim konusunda karşılıklı istişarelerde bulunarak eğitim hayatlarında başarı temennilerinde bulunduk.

Tiyatro Gösterimi;

Sevgi Evlerinde kalan çocuklarımızın sanatsal yönlerinin gelişimine katkı sunmak amacıyla 7 Eylül 2025 tarihinde ve 21 Eylül 2025 tarihinde "Kukla Hayri ile Yeni Nesil Meddah" oyununun ikinci perdesine katılımları sağlanmıştır.

Bağımlılık İle Mücadele;

Türkiye'nin en büyük ve en önemli sorunlarından biri olan 'madde bağımlılığı' ile mücadele kapsamında Sağlık Bakanlığı bünyesindeki ÇEMATEM (çocuk ergen madde bağımlılığı tedavi merkezi) ve AMATEM (alkol ve madde bağımlılığı tedavi merkezi) birimlerinde tedavi gören bireylerin rehabilitasyon süreçlerine katkı sunmayı hedefliyor ve kalıcı hale getirmek için etkinlikler düzenliyoruz. Bu amaçla 26 Haziran 2025 tarihinde ÇEMATEM'de tedavi gören gençlerimizi Macera Park'ta ağırlayarak sportif ve sosyal faaliyet düzenlenmiştir.

• 25 Eylül 2025 tarihinde ÇEMATEM'de tedavi gören gençlerimiz ile birlikte Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde bisiklet etkinliği ve Macera Park ise zorlu parkur yapılarak sportif ve sosyal faaliyet düzenlenmiştir.

• 30 Ekim 2025 tarihinde Macera Park'ta sportif faaliyet ve ardından gençlerimizle belediyemiz bünyesindeki Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi ziyaret edilerek sosyal faaliyet gerçekleştirilmiştir.

• 28 Ağustos 2025 tarihinde ÇEMATEM'de tedavi gören gençlerimiz ile Arifiye Gölya Tabiat Parkı'nda sosyal faaliyet düzenlenmiştir.

Kimsesiz Çocukların Desteklenmesi;
• Sevgi Evleri'nde kalan çocuklarımıza doğa sevgisini ve bilincini aşılamak amacıyla, 11 Kasım 2025 tarihinde Söğütlü ilçesinde düzenlenen "Milli Ağaçlandırma Törenine" katılım gösterilerek fidan dikimi gerçekleştirildi.
• 28 Kasım 2025 tarihinde Serdivan ilçesinde bulunan Serdivan Gençlik Merkezi'nde Wall-E film gösterimi gerçekleştirilmiştir.
• Sevgi Evleri'nde kalan çocuklarımızın sportif yönlerine katkı sağlamak ve milli duyguları aşılamak amacıyla, 10 Ekim 2025 tarihinde Yeni Sakarya Atatürk Stadı'nda oynanan U21 Türkiye-Litvanya maçına götürülmüştür
• Sevgi Evleri'nde kalan çocuklarımızın sosyal hayatlarına katkı sunmak amacıyla, 09 Ekim 2025 tarihinde Arifiye ilçesinde bulunan Nehirland At Çiftliği'nde çocuklarımızın ata binmesi ve atlar hakkında bilgiler edinmesi üzerine program düzenlenmiştir.
• Sevgi Evleri'nde kalan çocuklarımızın sosyal hayatlarına katkı sunmak amacıyla, 16 Mayıs 2025 tarihinde Macera Park'ta kimsesiz çocuklarımıza yönelik sportif etkinlik düzenlenmiştir.
• Sevgi Evleri'nde kalan çocuklarımızın sosyal hayatlarına katkı sunmak amacıyla 2 Temmuz 2025 tarihinde Kocaali Sosyal Tesisleri'nde kimsesiz çocuklarımıza yönelik yüzme faaliyeti düzenlenmiştir.

Performans Göstergesi 6.1.7
Yaşayarak Öğrenme, Macerapark ve Yapılan Diğer Sportif Kurslara Katılımcı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.169) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
MaceraPark Tesislerimizde parkur aktiviteleri düzenlenmesi

Macera Park içerisinde düzenlenen parkur etkinlikleriyle çocuk ve gençlere problem çözme, denge, koordinasyon ve özgüven geliştirme fırsatı sunulmuştur. Parkur modülleri; tırmanma, zipline, denge hattı ve takım etkinlikleri gibi bölümlerden oluşmuştur. Öğrenmeyi eğlenceyle birleştiren bu etkinliklerde güvenlik ve eğitim standartlarına uygun uygulamalar yapılmıştır. 6 aylık süreç içerisinde 156 farklı toplulukla etkinlik yapılırken, 7.800 kişiye hitap edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.171) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Yaşayarak Öğrenme Maceraparkta sportif kurslar düzenlenmesi

Yenikent Şehir Ormanı içerisinde faaliyetlerini sürdüren "Yaşayarak Öğrenme Macera Park"ta dış alan eğitimleri devam etmektedir. Verilen eğitimlerde çocukların psikolojik ve sosyolojik olarak sağlamaları hedeflenmektedir. Farklı oyunlarla çocuklarda özgüven, birlikte haraket etme, takım olma, saygı gibi durumların kazandırılması hedeflenmektedir. "Yaşayarak Öğrenme Macera Park"a 6 ay içerisinde çevre ve ilçe okullarımızdan yaklaşık 3.650 ziyaretçi katılım sağlamıştır.

Performans Göstergesi 6.1.8
Düzenlenen Ulusal ve/ veya Uluslararası Organizasyonların Sayısı

Faaliyet Adı (FA.172) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde Bisiklet Federasyonu ile birlikte ulusal yarışmaların organize edilmesi

Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nin ev sahipliği yaptığı ve 3 gün süren Tuncer Salihoğlu Dağ Bisikleti Türkiye Şampiyonası, XCE (Eleme Usulü Sprint) yarışlarıyla sona erdi. 6 farklı kategoride toplam 200 sporcunun pedal çevirdiği yarışlar üst düzey rekabete sahne oldu.

Faaliyet Adı (FA.173) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Dünya Bisiklet Birliği ile birlikte uluslararası bisiklet yarışlarının organize edilmesi

Sporun ve sporcunun şehri Sakarya, dünyada aynı takvim içinde ilk kez gerçekleştirilecek UCİ Vadisi'nde UCI Dağ Bisikleti Eliminatör Dünya Şampiyonası ve Kupası'nı görkemli bir törenle tanıttı. Görkemli tanıtımda 54 şanslı kişiye program içerisinde düzenlenen çekilişle bisikletleri takdim edildi.

UCI Dağ Bisikleti Eliminatör Dünya Şampiyonası;
UCI Dağ Bisikleti Eliminatör Dünya Şampiyonası, Sakarya'nın ev sahipliğinde gerçekleştirildi. 24 ülkede 71 başarılı pedal, Avrupa'nın en donanımlı ve dünyanın en zorlu parkurlarının yer aldığı Ayçiçeği Bisiklet Vadisi'nde UCI Dağ Bisikleti Eliminatör Dünya Şampiyonası'nda pedal çevirdi. İsveçli Edvin Lindh erkekler kategorisinde, Ukraynalı Mariia Sukhopalova ise kadınlar kategorisinde altın madalyanın sahibi oldu.

MTB Dünya Kupası;
Üç farklı kıtada, altı farklı şehirde düzenlenen 2025 MTB Eliminatör Dünya Kupası'nın dördüncü ayağı Sakarya'da koşuldu. Dünyanın en iyi bisikletçilerin pedal çevirdiği yarışlara 20 farklı ülkeden 100'ü aşkın sporcu katıldı. Dünya kupası için dayanıklılık, strateji ve sürüş becerisinin ön planda olduğu yarışta sporcular, dünya kupası puanları için ter döktü. Bisiklet Vadisi'nin türlü engellerle dolu bir kilometrelik parkurunda şampiyonluk için pedal çeviren sporcuları, tribünde 30 bini aşkın sporsever ile 105 ülkeden canlı yayınla milyonlar izledi.

Faaliyet Adı (FA.174) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)

Spor Müdürlüğümüz bünyesinde Gençlik ve Spor Bakanlığı veya ilgili federasyonlarla birlikte ulusal veya uluslararası müsabakaların, turnuvaların organize edilmesi

• Sakarya Büyükşehir Basketbol takımı evinde Teşvikiye Spor'u ağırladı. 04.01.2025 tarihli Türkiye Basketbol 2. Ligi 10. Hafta karşılaşmasında Teşvikiye Spor'u konuk eden Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı, parkeden 76-65 'lik skorla galip ayrıldı.

• Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı evinde Konya Gelişim Spor'u ağırladı. 25.01.2025 tarihli Türkiye Basketbol 2. ligi 13. Hafta karşılaşmasında Konya Gelişim Spor'u konuk eden Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı, parkeden 78-56 'lik skorla galip ayrıldı.
• Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı evinde Beylikdüzü Basketbol İhtisas Spor'u ağırladı. 09.02.2025 tarihli Türkiye Basketbol 2. Ligi 15. Hafta karşılaşmasında Beylikdüzü

Basketbol İhtisas Spor'u konuk eden Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı, parkeden 68-54 'lik skorla galip ayrıldı.
• Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübü Hentbol Takımı, küçük erkekler hentbol il birinciliği müsabakalarında Karasugücü Spor Kulübü'nü finalde 31-19 mağlup ederek şampiyon olmuştur.
• Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı evinde Bornova Belediyesi'ni ağırladı. 22.02.2025 tarihli Türkiye Basketbol 2. Ligi 17. Hafta karşılaşmasında Bornova Belediyesi'ni konuk eden Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı, parkeden 90-85 'lik skorla galip ayrıldı ve sezonun bitimine bir hafta kala play-off biletini kapmış oldu.
• Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı evinde Akhisar Belediyesi'ni ağırladı. 11.03.2025 tarihli Türkiye Basketbol 2. Ligi Play-Off Elemeleri Rövanş Karşılaşmasında Akhisar Belediyesi'ni 81-71'lik skorla mağlup etmiştir. Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı, adını bir üst tura yazdırdı.
• Sakarya Büyükşehir Basketbol Takımı evinde Ada Yem Uşak Basketbol Takımını ağırladı. İlk maçı deplasmanda kazanan ikinci maçı ise evinde kaybeden Büyükşehir'in dev adamları serinin son karşılaşmasına 24 Mart Pazartesi günü Uşak Merkez Spor Salonu'nda çıktığı karşılaşmayı 66-62 sayıyla kaybetti.
• 9 ve 19 Nisan tarihleri arasında Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen eğitim kampına İsveç, Yunanistan ve Almanya'dan gelen sporcuların yanı sıra İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübü, İstanbul Başakşehir Spor Kulübü, İstanbul Avcılar Spor Kulübü, İstanbul Gençlik Spor Kulübü, Hendek Olimpik Spor Kulübü yer aldı. 250'den fazla sporcunun katıldığı kampı başarıyla tamamladık.
OFF- ROAD Yarışları;

2024 Petlas Türkiye Off-Road Şampiyonası'nın 6. Ayağı ve 2025 Petlas Türkiye Off-Road Şampiyonası'nın 6. Ayağı, 15-16-17 Kasım 2024 – 29-30 Kasım 2025 tarihlerinde Sakarya'da gerçekleştirildi. Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlenen dev organizasyonda 38 araç ve 76 pilot şampiyonluk için kıyasıya mücadele etti. 3 gün süren Off-Road Şampiyonası Demokrasi Meydanı'nda düzenlenen seremoni startıyla başladı. Karaköy Spor Ada Pisti'nde gerçekleştirilen seyirci etabında yarışçıların bataklık, taş, rampa, set, dik ve engebeli yollardan oluşan 2 bin 700 metrelik parkurda yarıştı.

STRATEJİK HEDEF 6.2
Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması

Performans Göstergesi 6.2.1
Şehrin İhtiyaç Duyulan Bölgelerine Monte Edilen Bisiklet Parkı sayısı

Faaliyet Adı (FA.175) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Bisiklet park durağı sayısının artırılması

Faaliyet Adı (FA.176) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Mevcut bisiklet park duraklarının modern hale getirilmesi

SAKBİS'ler 15 farklı durakta 100 bisiklet ile teknolojik yeniliklerle donatılarak yepyeni bir döneme geçti. Yeni dönemde SAKBİS'ler Ofis Sanat Merkezi, Aziz Duran Parkı, Agora Avm, Serdivan Avm, Araştırma Hastanesi, Dr. Nuri Bayar Okulu, Tunatan Kavşağı, Yazlık Kavşağı, Kipa, Ozanlar, Adapazarı Kaymakamlığı, Sezginler Lisesi, Erenler Yunus Emre Meydanı ve Demokrasi Meydanı olmak üzere 15 durakta 100 adet bisikletle hizmet verecek.

Faaliyet Adı (FA.177) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Mevcut bisiklet park duraklarının bakım, onarım ve temizliğinin yapılması

Büyükşehir Belediyesi, akıllı bisiklet sistemini (SAKBİS'leri) modernize ederek yeniden vatandaşların hizmetine sundu. Güncel teknolojik şartlara göre yenilenen ve tüm bisikletler artık çok daha hızlı kiralanacak, güvenli ve pratik bir deneyim sunuyor. Yeni kiralama uygulaması "tazı" ve kiralama detayına ilişkin bilgiler verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.178) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Mevcut yazılım sisteminin güncellenmesi

Faaliyet Adı (FA.179) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Yeni bisiklet istasyonlarının oluşturulması

Avrupa Birliği destekli Connect4mobility Programı'nda Büyükşehir Belediyesi'nin akıllı bisiklet sistemlerinden çevreci ulaşım uygulamalarına, spor turizminden toplumsal etkinliklere kadar birçok projesi katılımcılarla paylaşıldı. Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Eskişehir'de Avrupa Birliği destekleriyle düzenlenen Connect4mobility Programı'na katılarak şehirde hayata geçirilen bisiklet ve e-mobilite projelerini kamuoyuyla paylaştı.
"Bisiklet Şehri" Vizyonu; Sakarya'da bisikletli ulaşımın yaygınlaştırılması amacıyla geliştirilen SAKBİS ve TUBİS Akıllı Bisiklet Sistemleri' duyuruldu Connect4mobility Programı kapsamında yapılan değerlendirmelerde, Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin vizyonunun sadece spora odaklı olmadığı; aynı zamanda çevre dostu, sağlıklı ve sürdürülebilir bir şehircilik anlayışını da benimsediği vurgulandı.

Performans Göstergesi 6.2.2
SAKBİS, TUBİS Kiralama Sisteminin İyileştirilmesi ve SAKBİS, TUBİS Bisikletlerinde Yapılan Bakım Onarım Sayısı

Faaliyet Adı (FA.181) (Gençlik ve Spor Hizmetleri Dai. Bşk.)
Mevcut bisikletlerin bakım, onarım ve temizliğinin yapılması
SAKBİS'te yapılan modernizasyonla sistem baştan sona yenilenerek bisikletlerin bakım ve kontrolleri tamamlandı. Dakikası 50 kuruş tarifesiyle hizmet verecek yeni sistem, yenilenen teknolojik yapısıyla vatandaşlara daha konforlu ve güvenli bir ulaşım deneyimi sunacak.

STRATEJİK HEDEF 6.3
Sağlık Hizmetlerini Güçlendirerek Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerini Bütüncül Bakış Açısıyla Sunmak, Sağlıklı Yaşam Bilincinin ve Alışkanlıklarının Kazanılmasını Sağlamak

Performans Göstergesi 6.3.2
Sakarya'da İkamet Eden, Evden Hastaneye, Hastaneden Eve Nakli Gerçekleştirilen Yatağa Bağımlı Hasta Sayısı

Faaliyet Adı (FA.403) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Biri obez ambulansı olmak üzere yeni hasta nakil aracı alınması
3 adet hasta nakil aracı için DMO üzerinden satın alma işlemleri başlatılmıştır.
Süreç devam etmektedir.
Faaliyet Adı (FA.404) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Mevcuttaki araçların periyodik bakımlarının yapılarak aktif kullanımın sağlanması
Mevcut araçların periyodik bakımları yapılarak iki aracımız ile hizmet verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.406) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Hasta nakil personellerinin eğitimlerinin yenilenmesi
Rutin eğitimler Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği halinde yapılmıştır.

Performans Göstergesi 6.3.3
Daha Çok Vatandaşa Hitap Edebilmek İçin Açılan Yeni Branş (Poliklinik) Sayısı

Faaliyet Adı (FA.407) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
İhtiyaç duyulan yeni branşlarla ilgili Tıp Merkezine başvuran hastalara anket yapılması
Hasta kabul birimimize gelen talepler değerlendirildi.
Faaliyet Adı (FA.408) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Anket sonucuna göre yeni hekimlerin bünyemize katılması
Sözlü talepler değerlendirildi. Beyin Cerrahi ve Nöroloji talebi yoğunlukta olduğundan 2025 yılı haziran ayında Beyin Cerrahi polikliniği hizmet vermeye başlanmıştır.
Faaliyet Adı (FA.410) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Teşhis koymayı kolaylaştıracak tahlil, tetkik ve cihazların temin edilmesi
Brusella tetkiki eklendi.

Performans Göstergesi 6.3.4
Önleyici, Yönlendirici ve Koruyucu Sağlık Hizmeti Faaliyetlerini Arttırmak İçin Yapılan Etkinlik/Eğitim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.411) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Sağlık Bakanlığı (KETEM) tarafından ücretsiz yapılan sağlık taramaları için protokol imzalanması ve ulaşımının koordine edilmesi
Sağlık Bakanlığı (KETEM) tarafından ücretsiz yapılan sağlık taramaları için protokol imzalanmış ve destek sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.413) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)
Okul öncesi öğrencilere diş sağlığı, göz sağlığı ve sağlıklı beslenme konularında etkinlik düzenlenmesi

Adapazarı Kız Teknik ve Meslek Lisesi Uygulama Anaokulu, Kocaali, Kaynarca ve Karapürçek, Taraklı ilçelerinde Milli Eğitim Müdürlüğü'nün belirlediği anaokullarındaki öğrenciler ile Sakarya İl Müftülüğü'nün talebi üzerine Zekiye Biler Çark Kuran Kursu öğrencileri diş hekimimiz tarafından muayene edildi. Dişlerinde çürük olan çocuklara ailelerine götürmeleri için bilgi kartı verildi. Ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verildi. İçerisinde diş macunu ve diş fırçası olan küçük hediyeler dağıtıldı.

Faaliyet Adı (FA.414) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Sağlıklı beslenme ve diyabet konularında farkındalık çalışmaları yapılması

Diyabet Haftası etkinliği ve Diyabet Polikliniğinde hasta takibi yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.415) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Alzheimer ve Demans gibi tüm aileyi etkileyen uzun süreli bakım gerektiren hastalıklarla ilgili hasta bakımı ve ruh sağlığı eğitimlerinin planlanması

Hendek Melek Nişancı Huzurevinde çalışanlara ve yaşlılara eğitim verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.416) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Aşı tereddütü yaşayan kişilere ve şehrimize ek olarak gelen göçmen ailelerde çocukların aşılanması için katkıda bulunulması

Aşı konusunda Sağlık Müdürlüğünün yürüttüğü çalışmalara destek verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.417) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

İklim değişikliğinin sağlık üzerine olabilecek etkileri ile ilgili çalışma ve bilgilendirme yapılması

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığının gerçekleştirdiği toplantılara katılım sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.418) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Yaşlı bakım evlerine ziyaretler ve sağlık taramaları planlanması

Kalpten Kalbe Bir Kucak Sevgi: Büyükşehir Belediyesi' nin uzman sağlık ekipleri ve psikologları ile Hendek Melek Nişancı Huzurevi' nde bulunan yaşlılar ziyaret edildi. Birlikte sanat terapisi ve duyusal etkinlikler yapıldı. Göz, KBB, dahiliye uzmanlarına muayene olmaları sağlandı Huzurevi çalışanlarına öfke kontrolü ve stresle baş edebilme eğitimi verildi. Çiçek hediye edildi.

Faaliyet Adı (FA.419) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Anne sütü ve bebek bakım konularında faaliyetler düzenlenmesi

Demokrasi Meydanında (3.749 vatandaş) ve Sakarya Millet Bahçesi'nde (185 vatandaş) bulunan Bebek Bakım ve Sağlık Evlerinde bebeklerin beslenme ve bakım ihtiyaçlarını karşılanmasının yanı sıra annelere anne sütünün önemi, doğru emzirme tekniği ve bebek bakım danışmanlığı verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.420) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

İlk yardım eğitimleri verilmesi

Vatandaşların doğal afetler, yangınlar ve günlük yaşamda karşılaşılabilecek kazalar gibi olası acil durumlara karşı bilinçlenmesi için Ekim ayı boyunca temel ilk yardım eğitimleri verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.421) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Koruyucu sağlık ile ilgili afiş ve billboard hazırlanması

Sağlıkta belirli gün ve haftalar konusunda çeşitli afiş, billboard hazırlanarak bildirim sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.423) (Sağlık İşleri Dai. Bşk.)

Psikolojik sorunlarda terapi yöntemi olan oyun terapisi için uygun ortamın oluşturulması ve EMDR cihazının satın alınması

Oyun terapisi için bir oda oluşturuldu. EMDR işlemi psikoloğumuz elle yaptığı için alımı ertelenmiştir.

DİĞER FAALİYETLER (Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı)

- 154.464 hasta muayene edilmiştir.
- 17.569 hastanın pansuman ve enjeksiyonu yapılmıştır.
- 9.251 hastanın elektro kalp grafiği çekimi yapılmıştır.
- 111.482 adet biyokimya, mikrobiyoloji, hematoloji ve idrar tahlilleri yapılmıştır.

- 19.111 adet röntgen filmi çekilmiştir.
- 2..869 hastanın SFT (Solunum Fonksiyon Testi) ölçümü yapılmıştır.
- 1.591 kişiye diyetisyen tarafından beslenme ve diyet konusunda danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- 2.979 hastaya diyabet hemşiresi tarafından diyabet hastalarının şeker ölçümü, insülin kullanımı, diyabet kontrollerinin nasıl yapılacağı konusunda bilgiler verilmiştir.
- 4.983 hastaya işitme testi yapılmıştır.
- 2.021 psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- 964 hastanın şehir içi ve şehir dışı çeşitli hastanelere nakli yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi, SASAY olarak 2.765 personelin periyodik muayeneleri yapılmıştır.
- Kurumumuzda sürücü belgesi, işe giriş, yurt kayıtları gibi birçok konuda tek hekim sağlık raporu hizmeti verilmektedir.

4 Şubat Dünya Kanser Günü: İl Sağlık Müdürlüğü ortaklığında kanser hastalığına, tedavi sürecine ve erken teşhisin önemine dikkat çeken anlamlı bir farkındalık çalışmasına

imza atıldı. Büyükşehir Belediyesi Tıp Merkezi'nde kurulan stantta, vatandaşlara ücretsiz kanser tarama testleri yapıldı. Ücretsiz tarama testi yapılarak sağlık uzmanları, erken teşhisin önemini tüm detaylarıyla anlattığı vatandaşlara kanser hastalığıyla ilgili hayati bilgiler aktardı. Ayrıca 30-65 yaş aralığındaki gönüllü kişilere HPV testi yapıldı. Etkinlik kapsamında, Belediye Meclis Salonunda kurum içi personele bilgilendirici bir seminer verildi.

9 Mart Dünya Böbrek Günü: Büyükşehir Belediyesi, İl Sağlık Müdürlüğü iş birliğiyle Dünya Böbrek Haftası'nda vatandaşları bilinçlendirmek için önemli bir farkındalık adımı atarak düzenlediği "Böbrekleriniz Ne Durumda" konferansıyla kronik rahatsızlığa, sağlıklı bir gelecek için atılacak adımlara ve erken teşhisin sahip olduğu hayati öneme dikkat çekti.

Bebek Dostu Belediye: Büyükşehir Belediyesi ile İl Sağlık Müdürlüğü iş birliğinde gerçekleştirilen etkinlikte ailelere, anne sütünün bebeklerin gelişimindeki önemi ve annelere sağladığı faydaları anlatıldı.

Gezgin Çocuk Atölyesi: Ekibimiz İl geneli 16 ilçemizdeydi. Çocuklara Ağız ve Diş Sağlığı ile ilgili organlarımız konulu oyunlar oynatıldı.

Meme Kanser Farkındalık Ayı: "Bir Kontrol Bir Hayat" başlıklı farkındalık konferansında; meme kanserinde ölümleri azaltmanın ve kaliteli bir yaşam sürmenin en etkili yolu erken tanı ve tedavidir, önemine dikkat çekildi.

Akciğer Kanseri Farkındalık Ayı: "Akciğer Kanseri ve Sigara, Gerçeklerle Yüzleşme" konulu konferansta; hastalığın en önemli nedeninin sigara olduğu vurgulanarak, her nefeste vücuda alınan toksik maddelerin yalnızca akciğerleri değil, kalp-damar ve bağışıklık sistemini de etkilediği belirtildi.

4 Eylül Dünya Polikistik Böbrek Farkındalık Günü: Vatandaşlara böbrek sağlığı konusunda önemli bilgiler verildi. "Böbrekte Kistim Var Ne Yapmalıyım" konulu konferansta böbrek sağlığı korumak için önemli notlar aktarıldı.

Acil Sağlık Hizmetleri Haftası: Kaynarca Turnalı Hacı Osman Akgün İlköğretim Okulunu ziyaret ettik. Öğrencilere ilkyardım nedir, 112 Acil yardım hattı hangi durumlarda aranmalıdır, burun kanaması, hava yolu tıkanması gibi günlük hayatta karşılaşılabilecek

durumlarda nasıl müdahale edilmelidir gibi konularda eğitim verdik. Tüm öğrencilere hasta nakil aracını tanıttık, içine girip incelemelerini sağladık. Öğrencilere her evde bulunması gereken ilkyardım çantası hediye ettik.

Diyabet Günü: Demokrasi Meydanında bulunan Bebek Bakım ve Sağlık Evimizde alanında uzman diyabet hemşiresi, beslenme ve diyet uzmanımız ile birlikte vatandaşların şeker ölçümleri yapılarak düzenli beslenme ile ilgili bilgiler verilmiştir.

Ücretsiz Check-up Projesi: 2025 yılının Aile Yılı olması nedeniyle, evlilikte 30 yılı geride bırakan çiftlere yönelik Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ile ortak yürüttüğümüz ücretsiz check-up hizmeti ile 440 çiftimize hizmet sunulmuştur.

Etkinlik ve Müsabaka Görevleri: PSB Anatolia Süs Bitkiciliği Festivali, UCI Bisiklet Şampiyonası, tüm ilçelerde Gezgin Çocuk Atölyesi, doğa yürüyüşleri, Büyükşehir ve Gençlik Spor İl Müdürlüğü spor karşılaşmaları gibi birçok etkinlikte sağlık tedbiri almak amacıyla hizmet verdik.

Performans Göstergesi 6.3.5
İlaçlama Hizmeti Verilen İlçe Sayısı

Faaliyet Adı (FA. 184) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Tespit edilen tüm jit alanlarında ilaçlama yapılması

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak vektörlerle mücadele kapsamında, 9 ekip 23 kişi il genelinde vektörlerle mücadele hizmeti gerçekleştirilmektedir. Hizmet kapsamında; sivrisineklere karşı larva mücadelesi, sivrisinek ve karasineklere karşı uçkun ve kışlak mücadelesi ile kemirgen mücadelesi sağlanmaktadır. Vektörlerin üreme alanları, biyolojileri, ekolojileri ve tüm iklimsel veriler değerlendirilerek; biyolojik, kimyasal ve fiziksel mücadele yöntemleri uygulanarak zararlı popülasyonun yok edilmesi veya asgari düzeye indirilmesi sağlanmaktadır. Tüm kirli ve temiz sularda larva mücadelesi; dere yatakları, sulama kanalları, kent içindeki su birikintileri, göletler, şehir genelindeki dekoratif şelaleler, süs havuzları, fosseptikler, boş inşaat temelleri, bina bodrumları, yağmur suyu kolektörleri ve rögarlar dâhil olmak üzere bütün jit (üreme) alanların kontrolünü yaparak ve ilaçlayarak yapılmaktadır. Karasineklerle mücadele: Çöp konteynerleri, gübrelikler, ahırlar, pazaryerleri, hayvan pazarı vb. yerleri ilaçlayarak yapılmaktadır. Ayrıca kamusal alanlar için vatandaşlardan gelen hamamböceği, kene ve fare ilaçlaması taleplerine cevap verilmektedir. 2025 yılı sunulan hizmet kapsamında;1 Ocak 2025 – 31 Aralık 2025 tarihleri Sakarya genelinde 4.449 Ha alanda larva mücadelesi, 67.122 Ha alanda uçkun mücadelesi, 26,66 Ha alanda Kahverengi Kokarca mücadelesi yapılmıştır.

2025 Yılı Mücadele Yapılan Jit Alanlarının İlçe Bazlı Dağılımı

İlçe	Açık Kanal (Adet)	Ahır (Gübrelik) (Adet)	Diğer (Çöp,Lastik ,Bodrum Suyu vs.) (Adet)	Kamu Binaları (Adet)	Kapalı Kanal (Adet)	Menfez (Adet)	Parklar (Adet)	Rögar, Foseptik ,Mazgal (Adet)	Sazlık, Bataklık ,Su Birikintisi (Adet)	Toplam (Adet)
Adapazarı	295	694	558	2.368	76	0	279	20.639	224	**25.133**
Akyazı	111	355	9	0	0	0	0	584	11	**1.070**
Arifiye	201	75	49	119	8	26	0	1.410	86	**1.974**
Erenler	29	1	175	1.368	22	8	715	1.419	20	**3.757**
Ferizli	58	332	26	83	0	0	0	1.879	21	**2.399**
Geyve	84	172	21	262	0	0	0	321	9	**869**
Hendek	27	248	18	14	0	0	0	971	15	**1.293**
Karapürçek	25	605	3	0	0	0	0	266	12	**911**
Karasu	72	484	425	37	0	8	1	1.563	152	**2.742**
Kaynarca	19	146	11	16	0	0	0	521	5	**718**
Kocaali	44	382	293	92	0	0	12	1.121	116	**2.060**
Pamukova	44	213	4	109	0	0	0	1.062	13	**1.445**
Sapanca	135	0	41	80	6	197	10	847	108	**1.424**
Serdivan	74	112	57	96	0	0	1	2.292	41	**2.673**
Söğütlü	54	428	28	0	0	0	0	400	7	**917**
Taraklı	5	127	62	108	0	0	0	127	0	**429**
Toplam	**1.277**	**4.374**	**1.780**	**4.752**	**112**	**239**	**1.018**	**35.422**	**840**	**49.814**

AMAÇ 7

KURUMSAL VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR GELİŞİMİ SAĞLAMAK AMACIYLA ETKİLİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI VE SÜREÇ İYİLEŞTİRMELERİ YAPMAK

FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 7.1
Belediye Hizmet Üretiminde Kullanılan Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak

Performans Göstergesi 7.1.1
Satın Alma Süreçlerinin Raporlanma Sayısı

Faaliyet Adı (FA.104) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Satın alma süreçlerinin raporlanması
52 adet iş takip raporu,
52 adet haftalık rapor,
2 adet Valilik Brifing Raporu,
1 adet Daire Başkanlığı bazında faaliyet raporu,
4 adet ara rapor hazırlanmıştır.
Üst yönetime sunulmak üzere, 1 adet üç yıllık alımları kapsayan faaliyet raporu hazırlanmıştır.

2025 YILI DOĞRUDAN TEMİN TUTARLARI

AYLAR	MALZEME	HİZMET	YAPIM İŞİ	TOPLAM
OCAK	765.840,00	683.315,00	-	1.449.155,00
ŞUBAT	15.360.099,00	8.692.776,80	-	24.052.875,80
MART	10.762.878,00	6.427.775,60	-	17.190.653,60
NİSAN	3.060.034,80	8.995.350,40	-	12.055.385,20
MAYIS	5.952.941,40	4.022.893,80	715.200,00	10.691.035,20
HAZİRAN	8.611.764,60	4.077.706,00	-	12.689.470,60
TEMMUZ	16.689.162,00	5.306.709,40	963.648,00	22.959.519,40
AĞUSTOS	4.065.957,80	4.544.130,70	300.000,00	8.910.088,50
EYLÜL	8.428.746,20	6.913.834,00	-	15.342.580,20
EKİM	11.920.379,00	7.249.037,00	610.200,00	19.779.616,00
KASIM	8.178.739,30	9.704.644,00	369.000,00	18.252.383,30
ARALIK	16.007.269,00	13.006.126,00	-	29.013.395,00
TOPLAM	**109.803.811,10**	**79.624.298,70**	**2.958.048,00**	**192.386.157,80**

Faaliyet Adı (FA.106) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Satın alma yapan tüm birimlerden bilgi ve belge talebinde bulunulması
Birimlere alımlarla ilgili talep fişi ve teknik şartnamenin eksiksiz gönderilmesi gerektiği ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.
Faaliyet Adı (FA.107) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Satın alma süreçleri ile ilgili personellere bilgilendirilmeler yapılması
Doğrudan temin alımları ile ilgili birim personellerine süreçler ve prosedürlerle ilgili dönem dönem ayrıntılı bilgilendirme yapılmıştır.

Performans Göstergesi 7.1.2: Araçların Tamir ve Bakımlarının Kurum Atölyelerinde Yapılma Oranı

Faaliyet Adı (FA.108) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Belediyeye ait tüm resmi araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması
Faaliyet Adı (FA.109) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Gerekli yedek parça ve hizmet alımlarının yapılması
Faaliyet Adı (FA.110) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Belediyeye ait tüm resmi araç ve iş makinelerinin zorunlu trafik sigortalarının ve/veya muayene işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı (FA.112) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Filoya eklenen yeni araçlarla arıza oranının düşürülmesi

FAALİYET TÜRÜ	BİRİM
Taşıt ve İş Makinelerinin İş Emri ve Tamiri	14.651 Adet
2025 Yılı Yedek Parça ve Hizmet Alımı	1.057 Adet Fatura 147.058.946,04 TL
Taşıt ve İş Makinesi Araç Muayenesi	488 Araç – 1.751.731,50 TL
Resmi Araçların Karayolları Sigortası	450 Araç 15.545.490,20 TL
Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	14/8 Saat

2025 YILI İÇ OLANAKLARLA YAPILAN ARAÇ BAKIM, ONARIMI MALİYET TABLOSU

NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	ARAÇ BAKIM GİDERİ
1	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	15.730,00 TL
2	Çevre Koruma Ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	1.595,95 TL
3	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	461.839,79 TL
4	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	157.105,44 TL
5	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	8.772,17 TL
6	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	8.405.247,08 TL
7	Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	59.823,40 TL
8	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	686.427,27 TL
9	Özel Kalem Müdürlüğü	100.643,09 TL
10	Park Ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	1.934.271,90 TL
11	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	616.048,68 TL
12	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	169.865,95 TL
13	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	14.555,32 TL
14	Yol Bakım Ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	20.664.415,29 TL
15	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	41.042.758,95 TL
16	Zabıta Dairesi Başkanlığı	228.917,56 TL
TOPLAM		74.568.017,84 TL

2025 YILI İHALE DAĞILIMI

İHALE TÜRÜ	MİKTAR	SÖZLEŞME BEDELLERİ
Hizmet Alımı İhaleleri	25 Adet	464.344.039,48 ₺
Mal Alımı İhaleleri	41 Adet	592.272.579,36 ₺
Yapım İhaleleri	4 Adet	54.239.602,13 ₺
TOPLAM	**70 Adet**	**1.110.856.220,97 ₺**

2025 YILI GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALELER

2025 YILI OCAK AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2024/1790661	Temizlik Malzemesi Alımı	3.905.745,00 ₺
2	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	2024/1918515	Mezarlıklarda Ot Biçim İşi İçin Motorlu Tırpan, Motorlu Tırpan Ek Parça ve Koruyucu Ekipmanları Mal Alımı	2.430.500,00 ₺
TOPLAM				**6.336.245,00 ₺**

2025 YILI ŞUBAT AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/215436	Dana Kuşbaşı Et Alımı	2.472.750,00 ₺
2	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	2025/226035	2025 Yılı 6 Aylık Sürücüsüz Çift Kabin Kasalı Kamyonet Kiralama Hizmet Alımı	1.980.000,00 ₺
3	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/254727	Taşımacılık Hizmet Alımı	1.277.500,00 ₺
TOPLAM				**5.730.250,00 ₺**

2025 YILI MART AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	2025/118234	Dış Mekan Baskı Ve Montaj Hizmet Alımı	9.098.000,00 ₺
2	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/360008	Hasta Alt Bezi Alımı	2.363.000,00 ₺
3	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	2025/370566	Serdivan İlçesi Yazlık Bölgesi, Adapazarı İlçesi Karapınar Mahallesi, Yaklaşık 800 Hektarlık İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Hizmet Alımı	1.380.000,00 ₺
4	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	2025/382652	Dijital Gençlik Merkezi Kurulması Mal Alımı	2.423.450,00 ₺
5	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/310180	3 Boyutlu Ağaç Tomografi Cihazı Mal Alımı	999.900,00 ₺
6	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	2025/322923	2025 Yılı Kereste (Mezar Tahtası) Mal Alımı	6.680.000,00 ₺
TOPLAM				**22.944.350,00 ₺**

2025 YILI NİSAN AYI				
SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/306530	2025 Yılı Zirai Gübre Mal Alımı (1. Kısım Çim Gübresi Alımı)	2.320.000,00 ₺
			2025 Yılı Zirai Gübre Mal Alımı (2. Kısım Fidan Besleme Gübresi Alımı)	666.600,00 ₺
			2025 Yılı Zirai Gübre Mal Alımı (3. Kısım Çiçek Besleme Gübresi Alımı)	468.500,00 ₺
2	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/321850	Çocuk Oyun Grubu Mal Alımı	7.675.000,00 ₺
3	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	2025/334084	2025 Yılı Sakarya İli Sınırları İçerisindeki 1. Bölge Muhtelif Mezarlıklarında Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	23.421.400,00 ₺
4	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	2025/333944	2025 Yılı Sakarya İli Sınırları İçerisindeki 2. Bölge Muhtelif Mezarlıklarında Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	23.441.400,00 ₺
5	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	2025/353470	Sonuç Karşılığı Laboratuvar Hizmet Alımı (2. Kısım-Kan Sayımı, Sedimantasyon ve İdrar Analizörü)	873.407,50 ₺
6	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/468751	2025 Yılı Uluslararası UCI MTB Elımınator Dünya Şampiyonası ve UCI MTB Elımınator Dünya Kupası Etkinlikleri Basın Lansmanı Hizmet Alımı	34.500.000,00 ₺
7	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/468750	2025 Yılı Uluslararası UCI MTB Elımınator Dünya Şampiyonası Etkinlikleri Organizasyonu Hizmet Alımı	35.990.000,00 ₺
8	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/497372	Sakarya Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübü ve Diğer Amatör Spor Kulüplerinde Faaliyet Gösteren Sporcu ve Takım Görevlilerine Yönelik Spor Malzemesi Mal Alımı	15.568.033,00 ₺
TOPLAM				144.924.340,50 ₺

2025 YILI MAYIS AYI				
SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/532859	2025 Yılı Uluslararası UCI MTB Elımınator Dünya Şampiyonası ve UCI MTB Elımınator Dünya Kupası Reklam ve Tanıtım İşleri Hizmet Alımı	14.000.000,00 ₺
2	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	2025/529104	Köpek Kulübesi Mal Alımı	11.512.500,00 ₺
3	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/527659	2025 Yılı Uluslararası UCI MTB Elımınator Dünya Şampiyonası ve UCI MTB Elımınator Dünya Kupası Açılış Seremonisi Hizmet Alımı	27.000.000,00 ₺
4	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/532724	2025 Yılı Uluslararası UCI MTB Elımınator Dünya Kupası Etkinlikleri Organizasyonu Hizmet Alımı	28.500.000,00 ₺
5	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2025/584535	Sismik ve Akustik Canlı Arama Dedektörü ve Termal Kamera Mal Alımı (1. Kısım Sismik ve Akustik Canlı Arama Dedektörü)	2.610.000,00 ₺
			Sismik ve Akustik Canlı Arama Dedektörü ve Termal Kamera Mal Alımı (2. Kısım Termal Kamera)	312.000,00 ₺
6	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/606209	2025 Yılı Fitness Aletleri Mal Alımı	991.500,00 ₺
7	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/729126	Sakarya Şehir Hastanesi- Kent Merkezi Metrobüs Hattı 2-3-4 Etap Uygulama Projesi Hizmet Alımı	2.555.000,00 ₺
8	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	2025/654147	Sakarya İli Karasu ve Kocaali İlçeleri Mavi Bayrak Ödüllü Plaj Tefrişatları Yapım İşi	6.201.802,13 ₺
9	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/599191	2025 Yılı Kereste Mal Alımı	4.615.000,00 ₺
10	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/606870	Yeni Nesil Fitness Aletleri Mal Alımı	4.296.000,00 ₺
11	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/773368	Halı Yıkama Hizmet Alımı	2.494.000,00 ₺
TOPLAM				105.087.802,13 ₺

2025 YILI HAZİRAN AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	2025/696257	Çöp Konteyneri ve Ambalaj Atık Kutusu Alımı	17.918.600,00 ₺
TOPLAM				**17.918.600,00 ₺**

2025 YILI TEMMUZ AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/1026922	Elektrikli Hasta Yatağı ve Sünger Yatak Mal Alımı	2.150.000,00 ₺
2	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/887424	Montajlı İnteraktif Oyun Grupları Mal Alımı	18.815.000,00 ₺
3	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	2025/898358	Veteriner İlaç Alımı	2.714.000,00 ₺
4	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/1010201	Sakarya İli Sınırları İçerisinde Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemesi Mal Alımı	11.691.516,00 ₺
5	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/1151703	Sakarya Şehir Hastanesi Bağlantı Yolu Uygulamaya Esas Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alımı	15.000.000,00 ₺
TOPLAM				**50.370.516,00 ₺**

2025 YILI AĞUSTOS AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/1107208	Metrobüsler İçin Elektronik Ücret Toplama Sistemi (EÜTS) Malzeme Mal Alımı	17.800.000,00 ₺
TOPLAM				**17.800.000,00 ₺**

2025 YILI EYLÜL AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/1365721	İş Makinesi Kiralama Hizmet Alımı	6.495.000,00 ₺
2	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	2025/1253059	Sakarya İli Kocaali İlçesi Yanıksayvant Mahallesi Kaya ve Taş Düşmesini Önlemek İçin Çelik Tel Ağ İle Şev Koruma Yapım İşi	1.175.000,00 ₺
3	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/1376232	Donatı Elemanları Mal Alımı	2.190.000,00 ₺
4	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/1295792	Otobüs Durakları Bakım Onarım İçin Durak Camı ve Çatı Malzemesi Mal Alımı	2.250.264,43 ₺
5	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	2025/1305885	Medikal Malzeme Mal Alımı	2.405.020,00 ₺
6	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/1329709	2025 Yılı Sulama Malzemeleri Mal Alımı	4.622.341,74 ₺
7	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/1351667	54 YK 674 Plakalı İveco Marka 32 Metre Mafsallı İtfaiye Aracının Merdiven Sepet Bakım Onarım Hizmet Alımı	4.180.350,00 ₺
8	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	2025/1405526	Sapanca İlçesi Revizyon İmar Planına Esas (2569 Hektarlık Alan) Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun Hazırlanması Hizmet Alımı	2.890.000,00 ₺
TOPLAM				**26.207.976,17 ₺**

2025 YILI EKİM AYI

SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/1717080	Kapalı Otobüs Durağı Mal Alımı	2.600.000,00 ₺
2	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2025/1578096	Sayfa Başı Çıktı Hizmet Alımı	1.550.000,00 ₺
3	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	2025/1634993	2025 Yılı Cenaze Patiskası ve Defin Malzemeleri Mal Alımı	9.198.500,00 ₺
4	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/1563643	2026 Yılı Akaryakıt Mal Alımı	317.113.000,00 ₺
TOPLAM				**330.461.500,00 ₺**

2025 YILI KASIM AYI				
SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/1709667	Amatör Spor Kulüplerinin ve Bu Kulüplerde Faaliyet Gösteren Sporcuların ve Görevlilerin 2025-2026 Yılı Araç Kiralama Hizmet Alımı	7.938.000,00 ₺
2	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	2025/1754699	2026 Yılı Vektörlerle Mücadele Amaçlı Hizmet Alımı	18.139.218,98 ₺
3	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/1805459	Taşımacılık Hizmet Alımı	3.450.000,00 ₺
4	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/1710644	Amatör Spor Kulüplerinin ve Bu Kulüplerde Faaliyet Gösteren Sporcuların ve Görevlilerin 2026 Yılı Konaklama, Ulaşım ve Yemek Giderleri (İaşe) Hizmet Alımı	40.996.000,00 ₺
5	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/1871690	2025 Yılı Hırdavat Malzemesi Mal Alımı	6.347.999,99 ₺
6	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/1894339	Muflu Buhar Kürlü Beton Boru Alımı	7.920.000,00 ₺
7	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	2025/1844668	Sakarya İlinde Bulunan Katı Atık Aktarma İstasyonlarının Kullanılması ve Atıkların Taşınması Hizmet Alımı	175.037.563,00 ₺
8	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2025/1927416	Kurumsal Lisans Anlaşması Yenileme ve İlave Lisans Mal Alımı	14.936.437,00 ₺
9	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/2104686	Şoför Eğitim Programı Hizmet Alımı	2.550.000,00 ₺
10	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2025/1931111	Dekoratif Aydınlatma Direği Mal Alımı	4.154.002,20 ₺
11	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/2107760	Hoş Geldin Bebek Seti Mal Alımı	2.100.000,00 ₺
TOPLAM				283.569.221,17 ₺

2025 YILI ARALIK AYI				
SIRA NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	SÖZLEŞME TUTARI
1	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/1998757	Tavuk Eti ve Yumurta Mal Alımı	1.480.500,00 ₺
2	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2025/1957736	Elektrik Malzemesi Mal Alımı	1.698.090,00 ₺
3	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/1997381	Muhtelif Gıda Malzemesi Mal Alımı	3.997.670,00 ₺
4	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/1994648	Dana Kuşbaşı Et Alımı	7.600.000,00 ₺
5	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	2025/2015854	Doğal Yaşam Alanı Kampüsü Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi Mama Mal Alımı	9.620.360,00 ₺
6	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/2285636	Şoförler İçin Kışlık Kıyafet Mal Alımı	1.041.000,00 ₺
7	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	2025/2369109	Sakarya İli Mithatpaşa Kavşağı Farklı Seviyeli Kavşak Ön ve Uygulama Projelerinin Hazırlanması İşi Hizmet Alımı	23.995.000,00 ₺
8	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	2025/2139789	Adapazarı Kültür Merkezi (AKM) Mobilya ve Tefrişat Mal Alımı	6.923.800,00 ₺
9	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	2025/2387059	Öğrencilere Dijital Kaynaklı Eğitim Desteği Hizmet Alımı	2.475.000,00 ₺
10	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2025/2010458	İtfaiye Arazözü Mal Alımı	40.674.000,00 ₺
TOPLAM				99.505.420,00 ₺

2025 YILI TOPLAM SÖZLEŞME BEDELLERİ	1.110.856.220,97 ₺

Faaliyet Adı (FA.111) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Belediyeye ait tüm araçların akaryakıt taleplerinin karşılanması

FAALİYET TÜRÜ	BİRİM
Motorin	5.777.571,842 Litre
Kurşunsuz Benzin	170.383,54 Litre
Adblue	79.096,45 Litre
LPG	1.393,21 Litre
Kalyak	0,00 Litre
Fatura Toplam Tutarı (KDV Dâhil)	291.821.810,36 TL

Performans Göstergesi 7.1.3
Kurum içi Hizmet Süreçlerinin Standardizasyonun Sağlanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.113) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Kurum hizmet binalarında meydana gelen tesisat ve demirbaş arızlarının giderilmesi
Faaliyet Adı (FA.114) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Kurum hizmet bina ve tesislerinde temizlik hizmetlerinin karşılanması
Faaliyet Adı (FA.117) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)
Hizmet binalarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması
Belediyemize ait 77 adet binanın; temizlik, elektrik ve su tesisatı, klima, kombi, jeneratör, asansör bakım-onarımı, bina tadilat ve tamirat işleri ile ses–sahne kurulumu ve bariyer

bakım-onarım hizmetleri yürütülmektedir.
Belediye hizmet birimlerinde bulunan klima, kombi, jeneratör, mobilya, su tesisatı, boya-badana, elektrik tesisatı, ses&uydu tesisatı vb. gibi demirbaşların bakım onarım ihtiyaçları, teknik ekiplerimiz tarafından giderilmekte ve bu şekilde bu hizmetler gereğiyle oluşan gider kalemleri azaltılıp, hakediş yapılması engellenerek büyük oranda tasarruf sağlanmaktadır.
Belediyemiz bünyesinde yıllık olarak iş takip sisteminden gelen 2.578 adet tamirat ve bakım onarım iş ve işlemleri yapılmıştır.
13 kişiden oluşan teknik ekiplerimizce gerçekleştirilen bakım onarım çalışmaları neticesinde Belediyemiz her ay, yaklaşık olarak 3,5 milyon Türk Lirası ile 4 milyon Türk Lirası arasında tasarruf etmektedir. Yıllık ortalama 40 milyon Türk Lirası tasarruf sağlanmaktadır.

2025 YILI BAKIM ONARIM İŞLERİ			
SIHHİ TESİSAT	264 Adet	SES/UYDU	48 Adet
KLİMA	684 Adet	MEKANİK	36 Adet
DOĞALGAZ	84 Adet	BOYA	24 Adet
ELEKTRİK	1.438 Adet		
GENEL TOPLAM	2.578 Adet		

2025 YILI ELEKTRİK, SU, DOĞALGAZ GİDERLERİ			
SU	DOĞALGAZ	ELEKTRİK	TOPLAM
3.846.744,00 TL	42.564.000 TL	45.418.101,00 TL	91.828.845,36 TL

2025 YILI SATINALMA TUTARLARI		
MAL ALIMI	HİZMET ALIMI	TOPLAM
29.197.998,30 TL	23.224.947,00 TL	31.520.495,30 TL

Faaliyet Adı (FA.115) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Araç ve şoför taleplerinin karşılanması

Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında 2024 yılı öncesi planlamaya göre araç ihalesinin 176 araç üzerinden yapılması öngörülmüş olup, üst yönetimle birlikte gerçekleştirilen analiz ve teknik çalışmalar sonucunda araç sayısı 176'dan 132'ye düşürülmüş, yaklaşık maliyet 346 milyon TL'den 258 milyon TL seviyesine çekilmiştir. İhale sürecinde sağlanan şeffaflık ve rekabet ortamı sayesinde ihale 160 milyon TL bedelle sonuçlanmış; böylece toplam 186 milyon TL tutarında tasarruf sağlanarak %116,25 oranında mali avantaj elde edilmiştir. Bu kapsamda binek araç sayısı 98'den 55'e düşürülmüş, 43 adet araç eksiltilmiş ve kurum genelinde %44 oranında binek araç tasarrufu sağlanmıştır. Azaltılan binek araç sayısı sayesinde akaryakıt giderlerinden yıllık ortalama 5 milyon TL tasarruf elde edilmiştir. Belediyemize ait kiralık araçların ihale süreçleri gerçekleştirilmekte olup, Ana Bina, Erenler Ek Hizmet Binası ve İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı olmak üzere 3 lokasyonda havuz sistemi ile araçların sevk ve idaresi sağlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.116) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Kurum içi muhtelif malzeme taleplerinin karşılanması

Belediyeye ait tüm birimlerin mobilya, klima, kombi ve diğer tefrişat alımları İdari İşler Şube Müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.

Faaliyet Adı (FA.118) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Kurum hizmetlerinin verilmesinde gerekli olan abonelik taleplerinin karşılanması ve faturaların takibinin yapılması

Belediyemize ait tüm birimlerin elektrik, su ve doğalgaz aboneliklerinin açılması ve ödeme takibi yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde elektrik aboneliklerine yönelik adres denetimleri gerçekleştirilmiş, kurum kayıtları ile karşılaştırma yapılarak şeffaflık ve kontrol sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 7.1.4
Kurum İçi Fiziki ve Sistemsel İhtiyaçların Temin Süreçlerinde Standardizasyonun Sağlanması Oranı

Faaliyet Adı (FA.119) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesi, kullandırılması ve kontrolünün sağlanması

Birimlerin ihtiyaç duyduğu taşınırların temin sürecinde piyasa araştırmalarına destek verilmiş; kaynakların etkin kullanımı adına stoktaki mevcut malların birimler arası devri (ihtiyaç fazlası bildirimi) teşvik edilmiştir. 2025 yılı içerisinde tüm alımlarda Taşınır Mal Yönetmeliği kriterlerine tam uyum sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.120) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Taşınırlara ilişkin işlem ve kayıtların usule uygun olarak yapılıp yapılmadığının kontrol edilmesi

Harcama birimleri tarafından düzenlenen Taşınır İşlem Fişleri (TİF) ve dayanağı olan belgeler titizlikle incelenmiştir. Hatalı kayıtların düzeltilmesi sağlanmış, kayıtların muhasebe birimi ile tam uyumlu ve eş zamanlı yürütülmesi denetlenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.121) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırların ilgililere teslim edilmesi

İhtiyaç bildirimleri doğrultusunda, onayı verilmiş taşınırların ambar çıkışları yapılmış ve ilgililere Taşınır Teslim Belgesi (Zimmet fişi) karşılığında teslimatları gerçekleştirilmiştir. Kullanım ömrünü tamamlamış malzemelerin hurdaya ayrılma işlemleri takip edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.122) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Ambar sayımının ve stok kontrolünün yapılması

2025 yılı yıl sonu itibarıyla ambarlarda fiili sayımlar gerçekleştirilerek Taşınır Sayım ve Döküm Cetvelleri oluşturulmuştur. Stok seviyeleri düzenli olarak izlenmiş, kritik stok seviyesinin altına düşen kalemler ilgili birimlere raporlanarak hizmet aksamalarının önüne geçilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.123) (Destek Hizmetleri Dai. Bşk.)

Taşınır mal yönetmeliğindeki taşınır hesap kodları standartlarının uygulanması hususunda birimlerle koordineli çalışılması

Belediyemize bağlı tüm birimlerle koordinasyon sağlanarak, taşınırların doğru kodlarda (150, 253,254, 255 vb.) sınıflandırılması hususunda teknik destek verilmiştir. Dönemsel toplantılar ve eğitim çalışmalarıyla birim taşınır kayıt yetkililerinin mevzuat güncellemelerine uyumu sağlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 7.2
Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek

Performans Göstergesi 7.2.1
Hazırlanan Ulusal ve Uluslararası AR-GE Projesi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.520) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Ulusal ve Uluslararası hibe projeleri yazımı

2025 yılı içerisinde ulusal ve uluslararası fon çağrıları takip edilerek proje fikirlerinin geliştirilmesi, başvuru dokümanlarının hazırlanması ve ilgili kurumlarla koordinasyon süreçleri yürütülmüştür. Bu kapsamda hibe başvurusu hazırlama ve sözleşmeye hazırlık çalışmalarına ilişkin aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

• Avrupa Birliği Karadeniz Havzası Programı kapsamında hibe almaya hak kazanan PURE RIVERS Projesi için bütçe planlaması yapılmış, proje sözleşme süreci başlatılmış ve meclis kararı, görevlendirme yazısı ile vergi borcu yazısı gibi resmi evrak taslakları hazırlanmıştır.

• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı kapsamında başvurusu tamamlanan Sakarya Afet Lojistiği Stratejisi ve Yol Haritası projesine yönelik proje kartı hazırlanmış, başvuru formu düzenlenmiştir.

• EIT Climate-KIC tarafından yürütülen Sustainable Cities Mobility Challenge çağrısı incelenmiş, başvurmak üzere proje fikri belirlenerek başvuru formu doldurulmuştur.

• TÜBİTAK ile yürütülmesi planlanan Bilim Merkezi Projesi kapsamında koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiş; TÜBİTAK 4003-A Büyük Ölçekli Bilim Merkezi Kurulum Desteği başvuru süreci tamamlanarak başvuru gönderilmiştir.

• IPARD başvuru rehberi incelenerek potansiyel fon fırsatlarına yönelik kaynak taraması yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.521) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Ulusal ve Uluslararası hibe projeleri yazımı

Kurum içi birimlerin proje geliştirme, satın alma/ihale dokümantasyonu ve başvuru/sözleşme hazırlık süreçlerinde koordinasyon ve teknik destek sağlanmıştır. Bu kapsamda;

• Proje uygulama süreçlerinde ilgili daire başkanlıklarıyla (Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı) teknik görüşmeler yapılarak proje dokümanları, şartname/keşif-metraj ve satın alma süreçlerine destek verilmiştir.

• Proje başvuruları ve sözleşme sürecine ilişkin resmi evrakların hazırlanmasında (meclis kararı, görevlendirme vb.) birimler arası koordinasyon yürütülmüştür.

Faaliyet Adı (FA.522) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kurumlarla iş birliğini geliştirmek amacıyla resmi kurum, kuruluş ve STK'lar ile koordinasyon çalışmalarının yapılması

2025 yılında proje faaliyetlerinin etkin yürütülmesi amacıyla kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, muhtarlıklar, eğitim kurumları ve uluslararası paydaşlarla koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda;

• UNDP tarafından desteklenen "Telsizle İletişime Geç Afete Hazırlığı Seç!" Projesi kapsamında proje ortağı SAKRAD ile düzenli toplantılar yapılarak iş birliği ve koordinasyon güçlendirilmiştir.

• Afette Telsizle İletişim Planı Çalıştayı sürecinde kamu kurumları, STK'lar ve ilgili paydaşlarla iletişime geçilerek davet süreçleri yürütülmüş; etkinlik öncesinde resmi yazışmalar, katılımcı listeleri ve içerik hazırlıkları tamamlanmıştır.

• LAP BLACK Projesi kapsamında akademi, sivil toplum, kamu ve özel sektör temsilcilerinden oluşan 25 kişilik LAP Ekibi kurulmuş; ekip üyeleriyle birebir görüşmeler yapılmış, toplantı hazırlıkları ve veri seti toplama süreçleri yönetilmiştir.

• Uluslararası proje süreçleri kapsamında program otoritesi ve proje paydaşlarıyla koordinasyon sağlanmış; toplantı/katılım hazırlıklarına ilişkin resmi yazışma ve dokümantasyon süreçleri yürütülmüştür.

Performans Göstergesi 7.2.2
Hibe ve Fon ile Desteklenen Projesi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.523) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Proje ekibinin kurulması

TELSİZLE İLETİŞİME GEÇ AFETE HAZIRLIĞI SEÇ!

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından fonlanan Sivil Katılım Hibe Programı çerçevesinde "Telsizle İletişime Geç, Afete Hazırlığı Seç!" Projesi uygulama ekibi kurulmuştur.

Faaliyet Adı (FA.524) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Proje faaliyetlerinin proje esaslarına uygun olarak yürütülmesi

LAP BLACK

Avrupa Birliği Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İş birliği Programı (2021-2027) kapsamında hibe almaya hak kazanan "LAP BLACK" Projesi, iklim değişikliğinin etkilerini

azaltmak amacıyla Karadeniz Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesine odaklanmaktadır. Bölgenin karşılaştığı benzersiz zorlukları göz önünde bulunduran ve uyum ve azaltım tedbirlerini entegre eden, bölgeye özgü bir yaklaşım benimsemektedir. Proje bütünsel ve katılımcı bir yaklaşımı benimsemekte, birden fazla paydaşın katılımını sağlamakta ve uzun vadeli çözümler hedeflemektedir. LAP-BLACK projesi, ortaklar arasındaki en iyi uygulamaların, öğrenilen derslerin ve yenilikçi yaklaşımların paylaşılmasına olanak tanıyan ulus ötesi iş birliğinden yararlanmaktadır. Proje, sonuçların kalitesini artırmak ve etkili stratejiler uygulamak için bu bilgi paylaşımından yararlanmayı amaçlamaktadır.

2024 yılında uygulamaya başlanan projenin faaliyetleri 2025 yılında devam etmiştir. Bu çerçevede 2025 yılında proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler şu şekildedir:

- Projenin ilk aşamasında LAP ekiplerinin oluşturulmasına yönelik olarak beş farklı grupla görüşmeler gerçekleştirilmiş, ardından proje faaliyetlerinin ilerleyişine dair proje koordinatörüyle bir toplantı yapılmıştır. "Yerel Uyum Ekibi"ni belirlemek üzere Seçici Komite evrakları hazırlanmış ve komite toplantısı düzenlenmiş, sonrasında LAP Ekibi için ilk oryantasyon toplantısı başarıyla gerçekleştirilmiştir.
- Proje kapsamında 02.01.2025 tarihinde İletişim ve Görünürlük İhalesi gerçekleştirilmiş, sözleşme evrakları hazırlanmış ve ihaleyi kazanan yüklenici firma ile proje logoları, görünürlük rehberi, factsheet dosyaları ve daha önce hazırlanan içerikler paylaşılmıştır. Ayrıca web sayfası hazırlıkları çerçevesinde yüklenici firma ile görüşmeler yapılmış, proje detayları belge haline getirilerek taraflara iletilmiştir. Web sitesinin kontrolü sağlanmış, yasal zorunluluk olan "disclaimer" metni yayınlanmış, proje ortaklarına ait iletişim bilgileri ve sosyal medya içerikleri yüklenici firmaya iletilmiştir.
- Projenin görünürlük ve iletişim faaliyetleri kapsamında broşür ve sosyal medya içerikleri hazırlanmış, 22 Nisan Dünya Günü için özel tasarım sosyal medya hesaplarından paylaşılmıştır. Sosyal medya hesaplarına ilişkin erişim bilgileri yüklenici firma ile paylaşılmış, oluşturulan içeriklerden biri yayımlanmıştır.
- İletişim hizmetlerine ilişkin hakediş belgeleri düzenlenmiş ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na ödeme talebinde bulunulmuştur. Reklam planlaması toplantısı yapılmış, 2. dönemde yürütülen reklam faaliyetlerinin ilk fazı kapsamında 10 Haziran ve 30 Haziran 2025 tarihlerinde tekrarlar tamamlanmış, performans raporları talep edilmiştir.
- LAP BLACK Projesi kapsamında inşa edilmesi planlanan Sürdürülebilir Park için uygulama projeleri Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı'ndan temin edilerek AutoCAD ortamında revize edilmiş, çizimlere uygun keşif ve metraj düzenlemeleri tamamlanmıştır. Parkta kullanılacak engelli şarj ünitesi, karbon ayak izi ölçüm cihazı, hava ölçüm cihazı, kamera ve sayaçlar için fiyat teklifleri alınmış; Bilgi İşlem Dairesi ve Park ve Bahçeler Dairesi ile teknik görüşmeler gerçekleştirilmiştir.
- Proje danışmanı ve İTÜ koordinatörleriyle sürdürülebilir park ihale süreci ve uygulamaya geçiş hakkında toplantılar yapılmıştır. Projenin iklim değişikliğiyle mücadele boyutunda, Adapazarı Yerel Uyum Planı oluşturulması için akademi, sivil toplum, kamu ve özel sektör temsilcilerinden oluşan 25 kişilik LAP Ekibi kurulmuştur. Bu süreçte birebir ekip görüşmeleri gerçekleştirilmiş, 15 ekip üyesinden toplantı öncesinde veri setleri toplanarak danışman akademisyene sunulmuştur.
- II. LAP Ekibi toplantısı öncesinde ajandalar ekip üyeleriyle paylaşılmış, 16 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantının hazırlıkları başarıyla tamamlanmıştır. Anket çalışması için 50 kişilik hedef grup belirlenmiş, tanıtım broşürü içerikleri geliştirilmiştir. LAP BLACK Projesi'nin 1. çeyrek ilerleme raporu güncellenmiş ve ekleriyle birlikte sunulmuştur.
- Danışmanlık ve organizasyon hizmet alımına ilişkin ihale süreci tamamlanmış, değerlendirme raporları, bildirim mektupları ve sözleşme imzalanarak yürürlüğe girmiştir.
- Projenin görünürlük ve iletişim sunumu tamamlanarak program otoritesine gönderilmiştir.

Proje görünürlüğünü artırmak adına haftalık koordinasyon toplantıları düzenlenmiş, gündemler belirlenmiş ve danışman hoca ile paylaşılmıştır. Tüm bu faaliyetlere ek olarak, Interreg NEXT Karadeniz Havzası Programı yararlanıcıları için düzenlenen çevrimiçi web seminerine katılım sağlanmış; proje uygulama sürecine dair deneyim paylaşımı, sorunların ele alınması ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi yönünde aktif katkı sunulmuştur. Projenin Yunanistan'daki paydaşlarından biri olan Kavala Belediyesi ev sahipliğinde 30 Haziran – 2 Temmuz 2025 tarihlerinde gerçekleştirilecek olan Yürütme Komitesi Toplantısına katılım için gerekli resmi belgelerin hazırlanmasına yönelik Meclis Havale yazıları da düzenlenmiştir. Toplantıya hazırlık gerçekleştirilmiştir.

- BSB00353/WORK-01/SA03-02 referans numaralı "Sürdürülebilir Park Yapım İşi" ihalesi gerçekleşmiştir. Park Yapım İşi Kontrol Teşkilatı kurulmuş ve kontrol teşkilatı tarafından yer teslimi yapılmıştır. Yüklenici firmaya şantiyenin kurulması, piyasa fiyatlarının hareketliliği, mevsimsel riskleirn etkin yönetimi, imalat malzemelerinin tedarik finansamanı ve projenin etkin yürütülmesi amacıyla hakedişlerden mahsup edilmek üzere avans ödeme işlemi gerçekleştirilmiştir. BSB00353-EE1/SA01 referans numaralı "Danışmanlık ve Organizasyon Hizmetleri Alımı" başlıklı işin hakedişi tamamlanmış ve ödeme işlemi gerçekleştirilmiştir. "İletişim ve Görünürlük Hizmeti" başlıklı işin üçüncü hakedişi Brand Wolf İletişim San. Tic. Ltd. Şti. firması tarafından tamamlanarak teslim edilmiş ve ödeme evrakları muhasebeye gönderilmiştir. Proje kapsamında "İklim Değişikliğine Uyum Planı"nın 4. LAP Ekibi toplantısı 19.09.2025 tarihinde geliştirilmiştir. Projenin 3. Raporlama çalışması tamamlanarak sisteme yüklenmiştir.
- LAP BLACK Projesi kapsamında, proje danışmanı ile haftalık toplantı gerçekleştirilmiştir. Sürdürülebilir Park Yapım İşi Kontrol Teşkilatı ile Saha çalışmaları kapsamında toplantı gerçekleştirilmiştir. Keşif ve metrajın yenilenmesi için Notification hazırlanmıştır. Ayrıca proje kapsamında gerçekleştirilecek olan organizasyon için piyasa araştırması gerçekleştirilmiştir.

DİJİTAL GENÇLİK MERKEZİ

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından desteklenen Bugünün Gençleri, Geleceğin Meslekleri Projesi kapsamında yürütülen Dijital Gençlik Merkezi çalışmalarına ilişkin faaliyetler aşağıda özetlenmiştir.

1. İdari ve Mali Süreçler

- Merkezin kurulmasına yönelik ihale ve bütçeleme işlemleri başlatılmıştır.
- Mal ve hizmet alımlarına ilişkin satın alma süreçleri yürütülmüş, ilgili evraklar hazırlanarak ilgili birimlere sunulmuştur.
- İhale kapsamında sözleşme süreci başlatılmış, yüklenici firma ile teknik toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- UNDP koordinasyon toplantılarına ve aylık proje koordinatörleri toplantılarına düzenli katılım sağlanmıştır.

2. Fiziki Kurulum ve Donatım
- Merkezin donatım ve tefrişat işlemleri sürdürülmüştür.
- Eğitim alanlarına yönelik tasarım çalışmaları yapılmış, görseller hazırlanarak revizyon süreçleri yürütülmüştür.

- Mutfak alanında su tesisatı ve dolap montajı tamamlanmıştır.
- Üst katta kaplama uygulamaları gerçekleştirilmiştir.

3. Eğitim Planlama ve İçerik Geliştirme
- Kısa ve orta vadeli eğitim planlamaları tamamlanmıştır.
- Proje Döngüsü Yönetimi (PCM) eğitim içeriği hazırlanmıştır.
- Eğitim başvuru formları oluşturulmuştur.
- Dijital Gençlik Merkezlerine yönelik no-code yazılım eğitim programlarının ilgili haftalarına katılım sağlanmıştır.

4. İş Birliği ve Koordinasyon
- SAÜ Teknokent ve Halk Eğitim Merkezi ile iş birliği görüşmeleri gerçekleştirilmiştir.
- Dijital Gençlik Merkezi Yönergesi ile tasarım ve eğitim planlaması dokümanları hazırlanmıştır.
- Eğitim içeriklerinin geliştirilmesine yönelik paydaşlarla koordinasyon sürdürülmüştür.

5. İzleme ve Değerlendirme
- UNDP tarafından yürütülen Sonuç Odaklı İzleme Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Eğitim, içerik geliştirme ve satın alma süreçleri eşgüdüm içinde yürütülmüştür.

Genel Değerlendirme:
Dijital Gençlik Merkezi'nin kurulum, planlama ve kapasite geliştirme süreçleri planlandığı şekilde devam etmektedir. Merkezin sürdürülebilir ve işlevsel bir eğitim ortamı olarak yapılandırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup, henüz resmî açılış gerçekleştirilmemiştir.

TELSİZLE İLETİŞİME GEÇ AFETE HAZIRLIĞI SEÇ!
- Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı tarafından fonlanan hibe kapsamında, Sakarya Telsiz ve Radyo Amatörleri Elektronik Haberleşme Teknolojileri Derneği ile ortak yürütülen proje; afetlerde alternatif iletişim kanallarını güçlendirmeyi ve belediye–STK–muhtar iş birliğiyle şehrin afetlere karşı direncini artırmayı amaçlamaktadır.
- Proje resmen başlatılmış, sözleşmeler imzalanmış ve uygulamaya geçilmiştir. UNDP'nin görünürlük, eşitlik, insan hakları, satın alma ve finansal raporlama eğitimlerine katılım sağlanmış; ortakla düzenli koordinasyon yürütülmüştür.
- Uygulama sürecinde koordinasyon toplantıları yapılmış, bütçe ve satın alma süreçleri yönetilmiş, görünürlük materyalleri ve tanıtım filmi hazırlanmış, teknik ve idari belgeler tamamlanmıştır. İzleme ziyaretine katılım sağlanmış, telsiz sistemi yönerge taslağı ve mantıksal çerçeve güncellenmiştir.
- Eğitim ve organizasyon tarafında amatör telsiz eğitim planları hazırlanmış, çalıştay organize edilerek başarıyla gerçekleştirilmiş, paydaş davetleri ve kamuoyu bilgilendirmeleri yapılmıştır. Muhtarlara ve çeşitli liselerde öğrencilere farkındalık eğitimleri verilmiş, amatör telsiz sınavı için bilgilendirme yapılmıştır.

Özetle: Proje; planlama, satın alma, görünürlük, eğitim ve paydaş katılımı boyutlarında etkin biçimde ilerlemekte olup, sürdürülebilir bir afet iletişim kapasitesi oluşturma yönünde somut adımlar atılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.525) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Proje satın alma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
LAP BLACK

Proje kapsamında;
- Sürdürülebilir Park Yapım İşi İhalesi,
- İletişim ve Görünürlük İhalesi,
- Danışmanlık ve Organizasyon İhalesi gerçekleştirilmiştir.

TELSİZLE İLETİŞİME GEÇ AFETE HAZIRLIĞI SEÇ!
Proje kapsamında
• Bilgisayar
• Projeksiyon Cihazı
• Projeksiyon Perdesi
• Görünürlük Materyalleri (Roll-up Banner, Poster, Kırlangıç Bayrak (Swallow Flag), Masa Bayrağı, Görünürlük Panosu / Levhası, Not Defteri, Bez Çanta, USB Bellek, Sticker (Etiket), Tükenmez Kalem)
• Proje Tanıtım Videosu Hazırlanması
• Çalıştay Organizasyonu
• Mont / Kaban (Coat)
• Eğitim ve Toplantı Giderleri

• Web Sitesi Satın Alımı ve Oluşturulması
• Telsiz Alımı (Radio Tender / Telsiz İhalesi)
• Amatör Telsiz Sınav Ücreti ve Lisans Sertifikası
Kalemlerinde satın alma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
DİJİTAL GENÇLİK MERKEZİ
Dijital Gençlik Merkezi kurulumu aşamasında Mal ve Hizmet Satın Alımı gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.526) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Proje sonuçlarının raporlanması
LAP BLACK
Proje kapsamında 4 aylık ilerle raporları hazırlanmaktadır. Bu çerçevede 2025 yılı içerisinde toplam 3 adet ilerleme raporu hazırlanmıştır.
TELSİZLE İLETİŞİME GEÇ AFETE HAZIRLIĞI SEÇ!
Proje kapsamında ara rapor hazırlanmıştır. Final raporu 2026 yılında sunulacaktır.

Faaliyet Adı (FA.527) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Proje yazımı konusunda diğer birimlere ve kurumlara danışmanlık hizmeti vermek
Proje geliştirme ve uygulama süreçlerinde birimlere/kurumlara yöntem, dokümantasyon ve koordinasyon desteği sağlanmıştır. Proje başvuruları, sözleşme evrakları, satın alma planları ve uygulama adımlarına ilişkin süreçlerde ilgili paydaşlarla düzenli toplantılar yapılarak kurum içi rehberlik ve eşgüdüm çalışmaları yürütülmüştür.

Performans Göstergesi 7.2.3
Üye olunan ulusal ve / veya uluslararası ağ sayısı

Faaliyet Adı (FA.528) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Uluslararası düzeyde platformlara üye olmak ve üyelikle ilgili organizasyonlara katılım sağlamak
Uluslararası düzeyde bilgi paylaşımı ve kapasite geliştirmeyi destekleyen platformların etkinlikleri takip edilmiş; çevrimiçi eğitim ve bilgilendirme oturumlarına katılım sağlanmıştır.

Bu kapsamda;
• Sivil toplum yönetimi kapsamında iş birliği sağlamak amacıyla ortak projeler oluşturma, önemli küresel gündemleri yerele ulaştırma ve faaliyetler sürdürmek amacıyla Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG – MEWA)'na üye olunmuştur.
• MLGP4Climate: SECAP Masterclass 2025 kapsamında çevrimiçi eğitimlere ve oturumlara düzenli katılım sağlanmıştır (CDP-ICLEI Track kullanımı, doğa temelli çözümler, MyCovenant/JRC kılavuzu, enerjiye erişim ve SECAP eylemleri için finansman oturumları vb.).
• NetZeroCities kapsamında platform tarafından düzenlenen çevrimiçi bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
• Türkiye'nin Ulaşımda Net Sıfır Emisyon Yol Haritası konulu çevrimiçi webinara katılım sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.529) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Uluslararası düzeyde faaliyet gösteren ağlara üyelik işlemlerini yerine getirmek için gerekli olan süreci yürütmek

Uluslararası ağlara katılım ve ağ etkinliklerinden yararlanma amacıyla platform/çağrı incelemeleri gerçekleştirilmiş; ilgili bilgilendirme toplantıları takip edilerek kurumsal değerlendirmeler yapılmıştır. Süreç içerisinde uluslararası çağrıların ve platformların şartları incelenmiş, uygun alanlarda proje geliştirme çalışmaları ile ilişkilendirilmiştir.

Performans Göstergesi 7.2.4
Katılım sağlanan ulusal ve / veya uluslararası platformların organizasyonlarının sayısı

Faaliyet Adı (FA.529) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Uluslararası platformların üyelikle ilgili organizasyonlarına katılım sağlanması

Uluslararası platformların kapasite geliştirme ve bilgilendirme organizasyonlarına çevrimiçi katılım sağlanmış; kurumun proje geliştirme ve iklim/dirençlilik çalışmalarına katkı sunacak içerikler takip edilmiştir. Bu kapsamda SECAP Masterclass oturumları ve çeşitli uluslararası bilgilendirme toplantıları aracılığıyla güncel yaklaşım ve araçlara ilişkin bilgi edinilmiştir.

Performans Göstergesi 7.2.5
Hazırlanan Kaynak Geliştirici Tematik Plan Sayısı

Faaliyet Adı (FA.531) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Tematik stratejik planların geliştirilmesi

Kurumun iklim, afet dirençliliği ve sürdürülebilir şehircilik öncelikleriyle uyumlu olacak şekilde tematik alanlarda kaynak taraması, çağrı analizi ve proje fikri geliştirme çalışmaları yürütülmüştür. Bu doğrultuda;
• Telsizle İletişime Geç, Afete Hazırlığı Seç! Projesi kapsamında Sakarya ilinde afet anlarında kesintisiz, güvenilir ve işlevsel bir telsiz iletişim sisteminin kurulmasına yönelik kapsamlı ve uygulamaya dönük bir stratejik yol haritası sunan Afette Telsizle İletişim Planı hazırlanmıştır.
• Afet lojistiği, iklim eylemi/uyum ve sürdürülebilir hareketlilik temalarında çağrı ve rehber incelemeleri yapılmış; uygun fon mekanizmaları değerlendirilmiştir.
• Afet lojistiği alanında proje kartı ve teklif hazırlıkları yürütülerek kurumsal planlama süreçlerine girdi sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.532) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kaynak Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planı güncellenmesi ve geliştirilmesi

Dış kaynakların etkin kullanımı amacıyla fon çağrılarının izlenmesi, başvuru hazırlıkları ve proje sözleşme süreçleriyle uyumlu dokümantasyon çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası hibe programlarına yönelik proje geliştirme faaliyetleri yürütülerek kaynak geliştirme yaklaşımına katkı sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.533) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Belediyenin tüm harcama birimleri ile toplantılar yapılması

Proje hazırlık ve uygulama süreçlerinde ihtiyaç duyulan satın alma, ihale, teknik değerlendirme ve ödeme/hakediş işlemlerinin yürütülmesi amacıyla ilgili birimlerle koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir. Özellikle Sürdürülebilir Park Uygulaması kapsamında satın alma ve ödeme süreçleri için gerekli görüşmeler yapılmış ve süreçler eşgüdüm içerisinde yürütülmüştür.

Performans Göstergesi 7.2.6
Kardeş Şehir İlişkileri Kapsamında Düzenlenen Aktivite Sayısı

Faaliyet Adı (FA.534) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kardeş şehirler ve iş birliği protokolü imzaladığımız şehirler ağını geliştirmek ve güçlendirmek için faaliyetler gerçekleştirmek

Kurulan kardeş şehir ağının güçlendirilmesi amacıyla kurumsal iletişim sürdürülmekte, karşılıklı bilgi paylaşımı sağlanmakta ve ortak proje geliştirme imkânları değerlendirilmektedir.

Faaliyet Adı (FA.535) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Öğrenci staj değişim programı uygulamak

Uluslararası paydaş belediyelerle öğrenci staj değişim programının hayata geçirilmesine yönelik hazırlık ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır. Karlsruhe Belediyesinden gelen yeni yıl tebrik mesajı ve yeni dönem staj davetine resmi cevap verilmiş, gerekli Türkçe–İngilizce çeviri çalışmaları tamamlanmıştır. Programın uygulanmasına yönelik planlama ve koordinasyon faaliyetleri sürdürülmektedir.

Faaliyet Adı (FA.536) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kardeş şehir ve iş birliği protokolü imzaladığımız şehirlere ziyaretler düzenlemek, onları şehrimizde ağırlamak

Kardeş şehir protokolü imzalanan şehirlerle karşılıklı ziyaretlerin gerçekleştirilmesi, heyetlerin şehrimizde ağırlanması ve kurumsal temasların güçlendirilmesi amacıyla planlama çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda resmi temaslar sürdürülmekte ve iş birliği alanlarının somut projelere dönüştürülmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.537) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Yeni kardeş şehir ve iş birliği protokolleri imzalamak

2025 yılında Şam (Suriye), Humus (Suriye), Bağdat (Irak), Feke (Adana) ve Saimbeyli (Adana) Belediyeleri ile kardeş şehir olunmuştur. Yeni ulusal ve uluslararası şehirlerle iş birliği olanaklarının geliştirilmesine yönelik temas ve yazışmalar yürütülmektedir.

Faaliyet Adı (FA.538) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Var olan dış ilişkileri canlandırmak

Mevcut kardeş şehirler ve uluslararası paydaşlarla kurumsal iletişim süreçleri aktif şekilde sürdürülmektedir. Özellikle Karlsruhe Belediyesi ile yazışmalar gerçekleştirilmiş, gelen mesaj ve davetlere resmi cevap verilmiş ve dış ilişkilerin sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla koordinasyon çalışmaları yürütülmektedir.

STRATEJİK HEDEF 7.3
Stratejik Yönetim Kültürünü Verilere Dayalı Olarak Kurum Genelinde Yaygınlaştırmak ve Geliştirmek

Performans Göstergesi 7.3.1
2025-2029 Stratejik Planının Gerçekleştirilme Oranı

Faaliyet Adı (FA.539) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

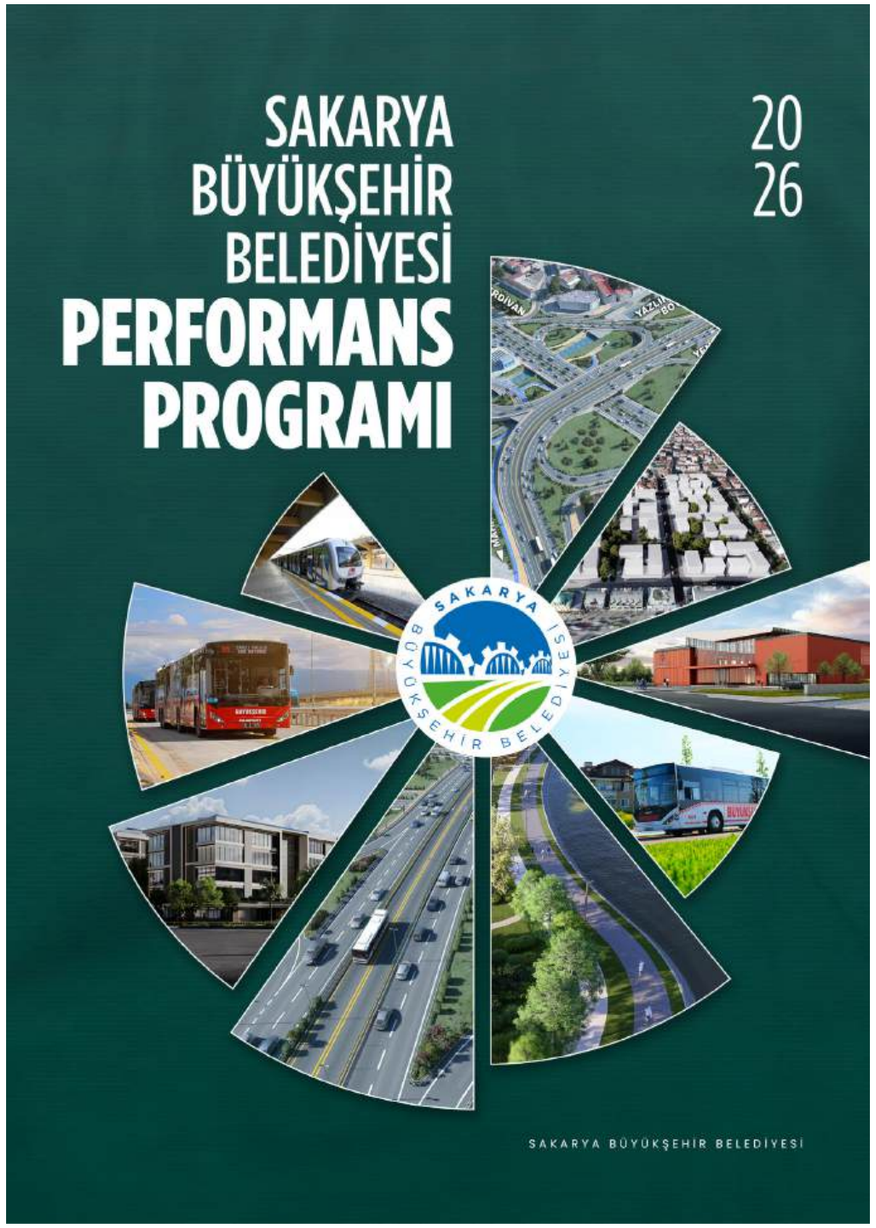
2026 Performans Programının Hazırlanması, Meclise Sunulması, Web sitesinde yayınlanması

2026 Program Bütçe Esaslı Performans Programı hazırlık çalışmaları; 29.05.2025 tarihinde AKOM'da açılış toplantısı yapılarak başlatılmıştır. Bu yıl program esaslı bütçelemeye geçildiği için programın içerikleri yeniden oluşturulmuştur. Harcama birimleri ile toplantılar yapılarak sürecin nasıl işleyeceği konusunda bilgi verilmiştir. Harcama birimlerinin 2026 yılında gerçekleştirecekleri faaliyetler, yeni mevzuata göre program, alt program ve faaliyetlerle ilişkilendirilmiştir. Her faaliyet için performans tablosu ve faaliyet maliyetleri tablosu oluşturulmuştur. Birimlerin bu tablolardaki verileri ekonomik kodlara göre maliyet tahminlerini yaparak doldurması ve bütçe modülüne bu şekilde giriş yapmaları istenmiştir. Girişler tamamlandıktan sonra 2026 Bütçe Esaslı Performans Programı tamamlanarak 14.11.2025 tarih ve 10/664 sayılı karar ile meclisten geçmiştir. Kurum web sitesinde yayınlanmış ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Başkanlığına resmi yazı ile gönderilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.540) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Birimlerin Performans Gerçekleşmelerinin Üç Aylık Periyotlarla Yılda Dört Defa İzlenmesi

Tüm harcama birimlerinin performans verileri 3'er aylık dönemler itibariyle yılda 4 kez alınarak, performans gerçekleşme değerleri müdürlüğümüz tarafından izlenmekte, hesaplanmakta ve analiz edilmektedir. 2025 yılında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile hazırlanan Stratejik Plan Modülü kullanıma açılmıştır. Birimlerle görüşülerek Stratejik Plan Modülü kullanıcıları belirlenerek yetkilendirilmiş ve 22.04.2025 ve 25.04.2025 tarihleri



arasında yetkili personele Stratejik Plan Modülü kullanımıyla ilgili eğitim verilmiştir. 2025 Performans İzleme Değerlendirme Verilerinin girişleri, 1. Beyan (0-3 Aylık), 2. Beyan (3-6 Aylık), 3.Beyan (6-9 Aylık) ve 4. Beyan (9-12 Aylık) Stratejik Plan Modülü üzerinden yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.541) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

2024 Faaliyet Raporunun Hazırlanması, Meclise Sunulması, Web sitesinde yayınlanması

Daire Başkanlıklarına bağlı tüm birimlerin bir yıl içerisinde yaptıkları faaliyetlerin ve yıllık performans gerçekleşmelerinin bilgileri, iç kontrol güvence beyanlarıyla birlikte birimlerden toplanmıştır. Kuruma ait bilgiler güncellenmiş, faaliyet ve performans bilgileri ile bir araya getirilerek Sakarya Büyükşehir Belediyesi 2024 Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Hazırlanan Faaliyet Raporunun Nisan ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nde onaylandıktan sonra basımı yapılmış olup "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereğince Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına ekine Meclis Kararı ve 1 adet CD eklenerek resmi yazı ile gönderilmiştir. Sakarya Büyükşehir Belediyesi kurumsal web sitesinde yayımlanması amacıyla ekine Meclis Kararı ve 1 adet CD eklenerek resmi yazı ile Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiştir. Kurum web sitesinde yayınlanmıştır.

Performans Göstergesi 7.3.2
2025-2029 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Rapor Sayısı

Faaliyet Adı (FA.542) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmek üzere yılda 1 kez 2025-2029 Stratejik Plan İzleme Raporunun hazırlanması

Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmak üzere 2025 Yılı Ocak -Haziran Stratejik Plan İzleme Raporu hazırlanmış ve resmi yazı ile kuruma dağıtımı yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.543) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmek üzere yılda 1 kez 2025-2029 Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun hazırlanması

Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmak üzere 2020-2024 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Tablolar hazırlanırken harcama birimlerinin Performans İzleme ve Değerlendirme Tabloları baz alınmıştır. Strateji Geliştirme Kurulu tarafından incelenen "2020-2024 Stratejik Planı Değerlendirme Raporu" resmi yazı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmiş ve tüm birimlere dağıtımı yapılmıştır.

Performans Göstergesi 7.3.3
Performans Programı İçin Gerçekleştirilen Toplantısı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.544) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Performans programı hazırlık çalışmaları kapsamında harcama birimleri ile birebir toplantılar yapılması

2026 Performans Programı hazırlık çalışmaları kapsamında 26 harcama birimi ile ayrı toplantı yapılarak hem mevzuat değişikliğinden kaynaklı gerçekleşen değişikliklerle ilgili bilgilendirilme yapılmış hem de 2026 hedef ve faaliyetler belirlenmiştir.

Performans Göstergesi 7.3.4
İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında Öngörülen Eylemlerin Gerçekleşme Oranı

Faaliyet Adı (FA.545) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revizyonlarının yapılması

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revizyonu 2024 yılında iki yılı kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.546 (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revizyonlarının yapılması

2025 yılı 6 aylık izleme raporu hazırlanarak Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayına sunulmuştur. Yıllık Değerlendirme raporu için birimlere üst yazı yazılmış ve birimlerin değerlendirme tablolarının kontrolü sağlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.547) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Birimlerin süreçlerinin belirlenerek iş akış şemalarının hazırlanması ve revize edilmesinin sağlanması

Hizmet süreçleri değişen birimlerin süreçleri revize edilerek iş akış şemaları güncellenmiştir. Eksik olan iş akış şemalarının birimler tarafından hazırlanması sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.548) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Birimlerin süreçlerinin belirlenerek iş akış şemalarının hazırlanması ve revize edilmesinin sağlanması

ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç ve dış denetimler gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen İç Denetim sonucunda Yönetim Gözden Geçirme Raporu hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.549) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanter Tablolarının güncellenmesinin sağlanması

Şube Müdürlüklerinin Kamu Hizmet Standartları ve Kamu Hizmet Envanter Tablolarının yürütülen süreçler kapsamında güncelliğinin kontrolü yapılmıştır. Güncel olmayan tablolar tespit edilmiş olup güncel haliyle web sayfasında yayınlanması sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.550) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Kamu iç kontrol standartlarının kurumda gerçekleşme oranının %92 seviyesinde kalmasının sağlanması

Altı aylık izleme sonuçlarında Kamu İç Kontrol Standartlarının gerçekleşme oranının %80 olduğu tespit edilmiş olup, bu sonuçlar ile izlenmesi devam eden yıllık değerlendirme raporları birlikte değerlendirildiğinde yıl sonu gerçekleşme oranının %92 seviyesinde olacağı öngörülmektedir.

Faaliyet Adı (FA.551) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Kurum içi yatay ve dikey raporlama süreçlerinin tanımlanmasının sağlanması

Birimlerin görev ve faaliyetlerine ilişkin yatay ve dikey raporlama süreçlerinin tanımlanması ve süreçlerde değişiklik olması durumunda gerekli güncellemelerin yapılması sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 7.3.5
Risk Yönetimi Kapsamında İş Süreçleri Düzeyinde Risklerin Güncellenerek İzlenmesi ve Raporlanması

Faaliyet Adı (FA.553) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Risk Strateji Belgesinin hazırlanması
Risk Strateji Belgesi hazırlanarak Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayına sunulmuş ve 15.01.2025 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Faaliyet Adı (FA.554) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Risk yönetim süreçlerinin planlanarak birim/faaliyet/iş süreçleri düzeyinde risklerin tespiti, analizi ve önleme çalışmalarının koordine edilmesi

Risk yönetim süreçleri planlanarak faaliyet/iş süreçleri düzeyinde izlenen risklerin tespiti, analizi ve önleme çalışmaları koordine edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.555) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Risklerin belirlenmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesinin tüm birimleri kapsayacak şekilde katılımcı yöntemlerle yapılması
Alt Birim Risk Koordinatörünün gözetiminde Birim Risk Çalışma Grupları tarafından risk tespit, analiz ve önleme çalışmaları yürütülmesi sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.556) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Risklerin kabul edilebilir risk düzeyine indirilmesine yönelik kontrol önlemlerinin birimler tarafından belirlenmesinin sağlanması
Risk Strateji Belgesinde belirlenen rol ve sorumluluklar kapsamında kontrol sorumlusu olan Alt Birim Risk Koordinatörleri ile Birim Risk Koordinatörleri tarafından süreç bazında faaliyet ve risklerine ilişkin uygun kontrol, strateji ve yöntemlerinin belirlenmesi sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.557) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Risklerin süreç bazlı izlenmesi, varsa yeni risklerin belirlenmesi ve kontrol önlemlerinin etkinliğinin/verimliliğinin ölçülmesi adına yılda bir kez izleme yapılarak Konsolide Risk Raporunun hazırlanması
Risklerin süreç bazlı izlenmesi, varsa yeni risklerin belirlenmesi ve kontrol önlemlerinin etkinliğinin/verimliliğinin ölçülmesi adına ağustos ayında izlemesi yapılmış olup akabinde Konsolide Risk Raporu hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.558) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Olası riskleri en aza indirmek adına hassas görevlerin belirlenmesinin ve izlenmesinin sağlanması
Birimler tarafından risk tespit, analiz ve önleme çalışmaları aracılığıyla hassas görevler belirlenmiş ve hassas görevlere ilişkin yıllık envanter hazırlanarak İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna raporlanmıştır. İlgili dokümanlar KABİS modülüne yüklenmiştir.

Performans Göstergesi 7.3.6
KVKK Kapsamında Süreçlerin İzlenmesi ve Raporlanması

Faaliyet Adı (FA.559) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)
Kişisel Verilerin Korunması kanunu ile belediyemizde kişisel verilerin işlenmesi, korunması kurallarının gerçekleştirilmesi ve kendi standartlarının oluşturulması amacıyla organizasyonel hedef ve

yükümlülüklerin belirlenmesi ve koordinasyonun sağlanması

6698 Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında belediyemiz, kişisel verileri işlerken kendi standartlarını oluşturmak; organizasyonel hedef ve yükümlükleri belirlemek, koordinasyonun sağlanması amacıyla politika, prosedür form, sözleşme, taahhütname, tutanak, raporların hazırlanması ve güncellenmesi sağlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.560) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

KVKK mevzuatları takip edilerek KVKK kapsamında ilgili dokümanların hazırlanması/revize edilmesi

İlgili çalışmalar Kişisel Verileri Koruma Kanunu Uyum Komisyonu sunularak hazırlanmakta ve güncellenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.561) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

Birimlerin KVKK kapsamında Kişisel Veri Envanteri, Aydınlatma ve Açık Rıza Metinlerinin hazırlanmasına/revize edilmesine rehberlik edilmesi

Şube Müdürlükleri tarafından hazırlanan; Envanter, Aydınlatma Metinleri ve Açık Rıza Metinleri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun olarak güncellenmesi için birimlere rehberlik hizmeti sağlanarak koordineli çalışmalar yapılmaktadır. İlgili dokümanların güncel versiyonları KABİS modülüne yüklenmiştir.

Faaliyet Adı (FA.562) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

KVKK kapsamında kaynaklanan yükümlülüklerin süreç bazlı olarak etkinliğini ve verimliliğinin ölçülmesi adına, yılda bir kez gözden geçirme yapılarak raporun hazırlanması

Mart ayında birimlere Gözden Geçirme yapılmış olup akabinde Raporu hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.563) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

KVKK kapsamında hizmet içi eğitim verilmesi

KVKK kapsamında birim temsilcilerine kasım ayında çevrimiçi eğitim verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.564) (Strateji Geliştirme Dai. Bşk.)

KVKK kapsamında Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sisteminde (VERBİS) belediye verilerinin güncel tutulması

VERBİS bildirim girişinin envanterlere uygun şekilde yılda en az bir kez olmak şartıyla güncellenmiştir

STRATEJİK HEDEF 7.4
Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını, Hesap Verilebilirliği ve Mali Saydamlığı Sağlamak

Performans Göstergesi 7.4.1
Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları

Faaliyet Adı (FA.336) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Gelir artırmaya yönelik ilgili birimlerle toplantılar yapılarak öneri raporlarının hazırlanması

2026 Yılı Gelir Tarifesinin Hazırlanması; 2026 yılı ücrete tabi gelirlerin arttırılması yönünde Daire Başkanlıkları ile yapılan görüşmelerde 2026 yılı öneri ücretlerinin alınması, yeni gelir kalemlerinin açılması ve son 5 yıl değerlendirilerek kullanılmayan gelir türlerinin kapatılması sağlanarak güncellenen 2026 yılı Gelir Tarifesi hazırlanmış ve Kasım ayı Büyükşehir Belediye Meclisi'nde onaylandıktan sonra tüm Daire Başkanlıklarına gönderilmiş olup web sitesinde yayınlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.337) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Belediyemiz yetki alanındaki ilan reklam vergisi mükellefleri ile ilgili olarak yılın ilk 6 ayı ve son 6 ayında kamera/drone çekimlerinin yapılarak digital arşiv oluşturarak ilgili mükellefiyetlere ilişkin tespit ve güncelleme işlemlerinin yapılması

Belediyemiz yetki alanındaki ilan reklam vergisi mükellefleri ile ilgili olarak FA.356'da belirtildiği üzere "Mükellefiyet Sorgulama Modülü" kullanılarak mükellefiyetlere ilişkin tespit ve güncelleme işlemlerinin yapılacaktır.

Faaliyet Adı (FA.338) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Vatandaşların mali hak ve yükümlülükleri konusunda bilgilendirilmesi

2025 yılı içerisinde başlatılan SMS uygulaması ile borcu olan 10.000 adet mükellefe ulaşılarak bilgilendirme mesajı atılmıştır. Sms uygulaması ile borcunu ödeyen 2.615 kişinin haczi kaldırılmış olup borcunu ödemeyen 7.500 mükellefin aracına E- Haciz uygulaması ile haciz konularak 2025 yılı içerisinde toplam tahsilat %35 oranında artış sağlamıştır.

2025 YILI TAHAKKUK TABLOSU

GELİR KODU	GELİR ADI	MİKTAR (TL)
01	Vergi Gelirleri	41.455.521,52
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	782.378.151,77
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	234.524.300,30
05	Diğer Gelirler	7.788.627.038,78
06	Sermaye Gelirleri	973.867.293,28
TOPLAM		**9.820.852.305,65**

2025 YILI TAHSİLAT TABLOSU

GELİR KODU	GELİR ADI	MİKTAR (TL)
01	Vergi Gelirleri	30.724.729,12
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	487.645.260,01
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	234.524.300,30
05	Diğer Gelirler	7.729.874.117,27
06	Sermaye Gelirleri	973.867.293,28
TOPLAM		**9.456.635.699,98**

Faaliyet Adı (FA.340) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Öz kaynaklarımızın arttırılmasına İlişin ‘’Kaynak Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planı ‘’ hazırlanması

SBB tahsilat işlemlerinde kurumsal ödemeye geçilmiştir. Mükellefler Vakıfbank Mobil Bankacılık üzerinden Belediyemize olan borçlarını ödeyebilmektedir. 2025 yılında ödeme emri sürecinde PTT ile yapılan görüşmelerde sistemimiz ile entegrasyon sağlanarak barkod uygulamasına geçilmiştir. Bu uygulama ile birlikte süreç anlık olarak takip edilmekte olup aynı zamanda postalama masraflarından tasarruf edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.341) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

İlimizde faaliyet gösteren firmaların gümrük vergilerinin Sakarya’da tahsiline ilişkin çalışmalar yapmak

Faaliyet Adı (FA.342) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Sakarya’da faaliyet gösterip mükellefiyeti farklı illerde olan mükelleflerin mükellefiyetlerinin ilimize getirilmesi yönünde çalışmalar yapmak

Faaliyet Adı (FA.343) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Belediyemizin gerek öz Kaynaklarının gerekse genel bütçe paylarının arttırılması ve bu kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi

2025 yılında da devam eden çalışmalar kapsamında Sakarya’da ithalat yapan firmaların gümrük vergilerinin ilimizde tahsil edilmesi ve Sakarya’da faaliyet gösterip mükellefiyeti farklı illerde olan firmaların mükellefiyetlerinin ilimize getirilmesine yönelik olarak yürütülen çalışmalarda firmaların üst düzey yöneticileriyle toplantılar yapılmaktadır. Bu kapsamda 2024 Yılı İçerisinde Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Belediyemize Toplam 4.376.239.973,35 TL aktarılan Maliye Payı, Vergi Gelirlerinin Sakarya’da tahsiline ilişkin yapılan çalışmalar sebebiyle %71,77 oranında artarak 2025 yılında 7.517.141.612,74 TL’ye ulaşmıştır.

TAHSİLAT TÜRÜ	2024	2025	ARTIŞ ORANI (%)
Muhasebat	2.883.967.466,98	5.279.127.183,49	%83
İller Bankası	1.492.272.506,37	2.238.014.429,25	%49,97
Toplam	4.376.239.973,35	7.517.141.612,74	%71,77

Performans Göstergesi 7.4.2
Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları

Faaliyet Adı (FA.343) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Kurum Harcama ve Finansman Raporunun hazırlanması

Harcama birimleri tarafından yapılan harcamalara ilişkin ekonomik ve kurumsal sınıflandırma ve bütçe gelirleri ile finansman gerçekleşmelerine ait haftalık ve aylık raporlar hazırlanarak üst yönetime sunulmuştur.

Faaliyet Adı (FA.345) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Bütçe ödeneklerinin takibinin yapılması

Harcama birimleri tarafından yürütülen satınalma işlemleri için Digikent programı üzerinden ön izin talep ekranı ile günlük olarak ödenek takibi yapılmakta ve haftalık olarak üst yönetime sunulmuştur.

Faaliyet Adı (FA.346) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Bütçe ödenekleri ile ilgili yılsonu işlemlerinin yapılması

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36’ncı maddesine istinaden harcama birimleri tarafından ilgili mali yıl içerisinde yapılan harcamalar sonucunda ödenek aktarma işlemleri yapılabilmesi için ilgili yönetmelik kapsamında Meclis Kararı, Başkanlık Makamı Oluru ve Encümen Kararı ile gerekli ödenek aktarma, devir ve ödenek imha işlemleri yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.347) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Kesin Hesabın hazırlanması

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40’ıncı maddesine istinaden Büyükşehir Belediyemize ait 2024 mali yılı Kesin Hesabı, Nisan ayında Belediye Encümenine sunulmuştur. Encümen görüşü ile birlikte Mayıs ayı Belediye Meclisi gündeminde görüşülerek plan ve bütçe komisyonuna havale edilmiştir. İlgili komisyon incelemesi sonucunda hazırlanan rapor doğrultusunda Belediye Meclisine nihai kararın alınması için tekrar havale edilmiş olup 2024 mali yılı Kesin Hesabı onaylanmıştır. Ayrıca Belediyemiz web sitesinde yayımlamıştır.

Faaliyet Adı (FA.348) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Dönemsel raporlama verilerinin hazırlanması

İştirakler:

• Belediyemiz şirketlerinin KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) girişlerine ilişkin işlemlerin takibi yapılmıştır.
• Belediyemiz iştiraklerinden BELPAŞ İhtiyaç Maddeleri Pazarlama Tic. ve San. A.Ş.’nin 10.06.2025 tarih ve 6/384 sayılı meclis kararlarına istinaden sermaye artışı yapılmıştır.
• Belediyemiz iştiraklerinin yapacakları Genel Kurullarında temsiline ilişkin yetkilendirme

evrakları Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülerek görevlendirmeler yapılmıştır.

Hak Edişler:

• Belediyemiz İştiraki olan SASAY Çevre Enerji İhtiyaç Maddeleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 2025 yılı aylık Genel İşler, Güvenlik, Geçici Mezar Kazıcı, Geçici Mezar Temizleyici, Geçici ADARAY, Cankurtaran, Geçici Yol Bakım, Geçici Veteriner, Geçici Park Bahçeler hak edişleri hazırlanmıştır.

Kooperatifler:

Belediyemiz uhdesinde kurulmuş olan Kadın Kooperatiflerinin;

• Sakarya Yöresel Ürünler Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye genel kurulu gerçekleştirilmiştir.

• Fuadiye Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye genel kurulu gerçekleştirilmiştir.

• Geyve Nehir Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye genel kurulu gerçekleştirilmiştir.

• Sakarya Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye genel kurulu gerçekleştirilmiştir.

• Sakarya Çalışan Kadınlar Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye genel kurulu gerçekleştirilmiştir.

• Kocaali Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifinin tasfiye genel kurulu gerçekleştirilmiştir.

Eğitim Faaliyetleri:

• Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Belediyemiz birimlerince düzenlenen çeşitli eğitim ve seminerlere katılım sağlanmıştır.

Bilgi ve Belge Taleplerinin Karşılanması:

• Sayıştay Denetçileri, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Sakarya Valiliği ve Belediyemiz birilerinin talep etmiş olduğu bilgi, belge ve raporlar düzenlenerek ilgililere gönderilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.349) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 30'uncu maddesine istinaden 2025 mali yılı Ocak – Haziran ayları arasında yapılan faaliyetler ile Temmuz – Aralık ayları arası yapılması planlanan faaliyetler için harcama birimlerimizden bilgiler talep edilerek Belediyemiz 2025 Mali Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.350) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

2026 Yılı Kurum Bütçesinin Performans Programı ile tam entegre biçimde hazırlanması

Mevzuat gereği program bütçeye geçilmesiyle birlikte mevzuata uygun olarak çok yıllık bütçeleme anlayışı ile kurum bütçesi performans programı ile tam entegre biçimde hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.351) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Harcama birimlerinden gelen ödemeye esas dosyaların uygunluğunun kontrol edilmesi

Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü; sistem üzerinden online gönderilen evrakları mevzuatta bulunan kanunlara göre kontrol eder ve evrakın türüne göre ön mali kontrol görüş formu hazırlar ve sistem üzerinde onay verir, onay verilen evraklar harcama birimi tarafından 2 nüsha olarak hazırlanır, imzalanır ve ön mali kontrol müdürlüğüne gönderilir. Ön mali kontrol müdürlüğüne gelen evraklar kayıt altına alınır, kontrol eden memurlar tarafından imzalanır, ön mali kontrol formu eklenir ve Muhasebe ve Finansman Şube Müdürlüğüne zimmet ile gönderilir. Uygun görülmeyen evraklara (eksik evrak, imzasız, hatalı vb.) sistem üzerinden onay verilmez düzeltilmesi için harcama birimine hatalı olduğu konu yazılarak onaylanmama sebebi bildirilir. 2025 yılında harcama birimlerinin kalem memurlarına evrakların mevzuatlara uygun olarak hazırlanması için bilgi verilmiş ve ihtiyaç duyuldukça bilgi verilmesine devam edilmektedir.

Oluşabilecek hatalı evrakların düzeltilmesi ve yapılan kontroller:

Harcama birimlerinden gelen ödeme emri ve ek evraklarında doğru firmaya ödeme yapılıp yapılmadığı ve banka hesap numaralarının yazıp yazılmadığı kontrol edilmektedir. Ödeme tutarlarından kesilecek olan damga vergileri ve diğer kesintilerin doğru oranda hak edişlerinden kesilmesi kontrol edilmektedir Harcama birimlerinden gelen İhale evraklarının sözleşme yapılmadan önce kontrolleri yapılır ve uygun görülen ihale evraklarına kontrol formu eklenerek evraklar gelen birime gönderilir. Mutemet olmayan personele avans verilmemesi sağlanmıştır. Harcama birimlerinden 2025 yılında görevlendirilecek mutemetlerin isimleri istenmiştir. Avans alımlarında avans limitlerine uyulması ve gününde kapanması sağlanmış ve avans alımına uygun olmayan belgeler kabul edilmemiştir.

2025 YILINDA KONTROL EDİLEN EVRAK SAYILARI

DAİRE BAŞKANLIĞI	İHALE	D.TEMİN	YOLLUK	FATURA KİRA	GAZETE İLAN	AVUKAT KAMU	AVANS	ÖDÜL DANIŞMAN	SÖZLEŞME	TOPLAM
AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ D.B.	1	2	9	2	2	-	-	-	-	16
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER D.B.	2	39	-	2	186	-	4	-	1	234
BİLGİ İŞLEM D.B.	-	104	7	214	3	-	61	1	-	390
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL D.B.	5	25	2	8	13	-	6	-	1	60
DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME D.B.	7	8	5	16	4	-	1	-	1	42
DESTEK HİZMETLERİ D.B.	92	1.369	90	259	25	-	33	2	1	1.871
FEN İŞLERİ D.B.	170	38	9	34	38	1	4	-	21	315
GENEL SEKRETERLİK	-	-	2	-	-	-	-	-	-	2
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ D.B.	15	61	271	8	8	-	30	4	8	405
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	-	1	-	-	-	164	51	3	-	219
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK D.B.	32	9	18	22	8	2	-	7	2	100
İMAR VE ŞEHİRCİLİK D.B.	-	5	14	208	6	152	24	1	-	410
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM D.B.	-	1	5	13	-	3	-	296	-	318
İTFAİYE D.B.	2	42	27	3	3	2	16	1	-	96
KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER D.B.	7	124	55	22	2	-	3	297	-	510
MALİ HİZMETLER D.B.	1	2	21	3	3	1	8	-	-	39
MEZARLIKLAR D.B.	31	15	52	20	11	-	5	-	4	138
MUHTARLIKLAR D.B.	2	-	-	-	-	-	1	-	-	3
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	-	197	13	9	-	-	-	-	-	219
PARK VE BAHÇELER D.B.	52	44	52	-	48	2	7	-	8	213
SAĞLIK İŞLERİ D.B.	11	21	8	11	3	-	11	1	1	67
SOSYAL HİZMETLER D.B.	7	192	-	20	14	-	2	-	-	235
STRATEJİ GELİŞTİRME D.B.	1	2	-	14	0	-	5	10	-	32
TARIMSAL HİZMETLER D.B.	1	17	3	3	4	2	3	-	1	34
ULAŞIM D.B.	7	37	17	27	3	5	19	-	2	117
YAZI İŞLERİ VE ARŞİV D.B.	-	1	-	9	13	-	1	1	-	25
YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM D.B.	118	60	100	19	33	1	37	4	16	388
ZABITA D.B.	-	7	-	14	-	-	6	-	-	27
TOPLAM	564	2.423	780	960	430	335	338	628	67	6.525

Faaliyet Adı (FA.352) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Mali İstatistiksel Grafiklerin hazırlanması

2024 Mali Yılı Kesin Hesabı, Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile 2026 Mali Yılı Program Bütçe çalışmaları kapsamında mali istitatiksel raporlar ve grafikler hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.353) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Satın alınacak mal ve hizmetlere ilişkin İç Kontrol Harcama Formunun hazırlanması

Satın alınacak mal ve hizmetlere ilişkin İç Kontrol Harcama Formu Ön İzin/Talep ekranı vasıtasıyla dijital ortama aktarılarak yürütülmeye başlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.354) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

Birimlere ait tüm taşınır malların taşınır depolarında muhafaza edilmesinin sağlanması

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı bağlı müdürlüklerine ait tüm malların taşınır depolarında muhafazası, giriş/çıkış/imha/devir işlemleri taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri eliyle sürdürülmektedir.

Performans Göstergesi 7.4.3
Büyükşehir Sınırları İçerisinde Kalan Cadde, Bulvar, Meydanlarda Tabela ve Reklam Denetlenme Oranı

Faaliyet Adı (FA.355) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

İlçe Belediyelerinden gelen ruhsat yazılarının aybaşı itibariyle Müdürlüğümüze gönderilmesi ve yazılara istinaden yerinde denetim yapılması

İlçe Belediyelerinden ruhsatlar gelmiştir. Gelen ruhsatlara istinaden ekiplerimiz denetimlere gidip yoklama tutmuştur.

Faaliyet Adı (FA.356) (Mali Hizmetler Dai. Bşk.)

İlçe Belediyelerinden gelen ruhsat yazılarının aybaşı itibariyle Müdürlüğümüze gönderilmesi ve yazılara istinaden yerinde denetim yapılması

İçişleri Bakanlığı Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından getirilen “Mükellefiyet Sorgulama Modülü” için yetkilendirme yapılmıştır. Yetkiler onaylandığında Gelir İdaresi Başkanlığından açılan işyeri ruhsat bilgileri temin edilecektir.

STRATEJİK HEDEF 7.5
Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak

Performans Göstergesi 7.5.1
Bilişim Sistemleri ile İlgili Yürütülen Faaliyetler Neticesinde Oluşan Kullanıcı Memnuniyet Oranı

Faaliyet Adı (FA.47) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Bilgi Sistemlerinin Sürekliliğini ve Güvenilirliğini Sağlayacak Kontrollerin Yazılı Olarak Belirlenmesi ve Uygulanması

2025 yılı içerisinde kurum bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlamak amacıyla mevcut kontroller gözden geçirilmiş, riskler analiz edilmiştir. Bilgi sistemlerine ilişkin erişim, yedekleme, yetkilendirme, izleme ve loglama süreçlerini kapsayan kontrol prosedürleri yazılı hale getirilmiştir. Hazırlanan kontroller ilgili birimlere duyurularak uygulanmaya başlanmış, periyodik izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmüştür.

Faaliyet Adı (FA.48) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Bilgi Sistemine Veri ve Bilgi Girişi İle Bunlara Erişim Konusunda Yetkilendirmelerin Yapılması, Hata ve Usulsüzlüklerin Önlenmesi, Tespit Edilmesi ve Düzeltilmesini Sağlayacak Mekanizmaların Oluşturulması

Kurum bilgi sistemlerinde veri ve bilgi girişlerine ilişkin yetkilendirme süreçleri gözden geçirilmiş, görev tanımlarına uygun kullanıcı yetkileri oluşturulmuştur. Hata ve usulsüzlüklerin önlenmesi amacıyla kontrol mekanizmaları geliştirilmiş; log kayıtları, uyarı sistemleri ve raporlama araçları devreye alınmıştır. Tespit edilen hataların düzeltilmesine yönelik süreçler belirlenerek sistemin güvenilirliği artırılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.49) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Yönetimin İhtiyaç Duyduğu Gerekli Bilgileri ve Raporları Üretebilecek Yönetim Bilgi Sisteminin Güncellenerek Sürdürülmesi

Yönetimin karar alma süreçlerinde ihtiyaç duyduğu güncel, doğru ve zamanında bilgilere erişimini sağlamak amacıyla Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) güncellenmiştir. Sistem üzerinden üretilen raporlar iyileştirilmiş, yeni raporlama ekranları oluşturulmuş ve sistemin sürdürülebilirliği sağlanmıştır. Üst Yönetici geri bildirimleri doğrultusunda sürekli güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.50) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Belediye Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Modüllerin Geliştirilerek Uygulamaya Alınması

Belediye birimlerinden gelen talepler doğrultusunda mevcut bilgi sistemleri analiz edilmiş, ihtiyaç duyulan yeni modüller belirlenmiştir. Geliştirilen modüller test edilerek uygulamaya alınmış, kullanıcı eğitimleri verilmiştir. Bu sayede iş süreçlerinin dijitalleşmesi ve hizmetlerin daha etkin yürütülmesi sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.51) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Elektronik Ortamdaki Kayıt ve Dosyalama Sisteminin (SAKBİS - İÇİŞLERİ –EBYS) Gelen ve Giden Evrak ile İdare İçi Haberleşmeyi Kapsayacak Şekilde İşletilmesi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden gelen ve giden evrak ile idare içi yazışmaların elektronik ortamda yürütülmesi sağlanmıştır. Sistem aktif olarak işletilmiş, kullanıcı destek hizmetleri sunulmuş ve mevzuata uygun şekilde arşivleme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Evrak süreçlerinde hız ve izlenebilirlik artırılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.52) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Elektronik Ortamdaki Tüm Kayıtların, Verilerin, Bilgilerin, Ağların, Bilgisayarların, Sunucuların Gerekli Güvenlik Tedbirleri Alınarak Korunması

Kurumun elektronik ortamda bulunan tüm veri, bilgi ve sistemlerinin güvenliğini sağlamak amacıyla fiziksel ve mantıksal güvenlik tedbirleri alınmıştır. Güvenlik duvarları, antivirüs yazılımları, yedekleme sistemleri ve erişim kontrolleri düzenli olarak güncellenmiş, siber tehditlere karşı koruma sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.53) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Belediyenin Elektronik Ortamdaki Modülleri Üzerinden Yapılan İş ve İşlemler İçin Otomasyon Güvenlik Mekanizmalarının Kullanılmaya Devam Edilmesi

Belediyeye ait otomasyon sistemleri üzerinden yürütülen işlemler için mevcut güvenlik mekanizmaları aktif olarak kullanılmıştır. Yetkilendirme, işlem kayıtları ve izleme sistemleri ile işlemlerin güvenliği ve izlenebilirliği sağlanmış, sistemlerin kesintisiz çalışması temin edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.54) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Bilgi İşlem Birimlerinin Karşılaşabileceği Her Türlü Tehlikeye Karşı Risk Önlemlerinin Belirlenmesi ve Uygulanması

Bilgi işlem altyapısına yönelik fiziki, teknik ve siber riskler analiz edilmiştir. Olası tehlikelere karşı risk önlemleri belirlenmiş, acil durum ve iş sürekliliği planları uygulanmıştır. Alınan önlemler sayesinde hizmet kesintilerinin önüne geçilmiştir.

Performans Göstergesi 7.5.2
Bilişim Sistemleri ile İlgili Hizmetlerin Karşılanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.55) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Kurumun ihtiyaç duyduğu donanımların temin edilmesi

Kurum birimlerinin hizmetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyulan bilgisayar, sunucu, ağ cihazları ve diğer donanımlar temin edilmiştir. Alımlar ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmiş ve envanter kayıtlarına alınmıştır.

Faaliyet Adı (FA.56) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Kurumun sahip olduğu donanımların bakım onarımının yapılması veya yaptırılması

Kurum envanterinde yer alan donanımların bakım ve onarım çalışmaları periyodik olarak yapılmış veya yaptırılmıştır. Bu çalışmalar ile donanımların kullanım ömrü uzatılmış, hizmet sürekliliği sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.57) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Kurumun DATA ve ses iletişim ihtiyaçlarının karşılanması

Kurumun veri ve ses iletişimine yönelik ihtiyaçları karşılanmış, mevcut altyapıların kesintisiz çalışması sağlanmıştır. İnternet, ağ ve telefon sistemleri düzenli olarak izlenmiş ve gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.58) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Kurumun İhtiyaç Duyduğu Yazılımların Temin Edilmesi

Kurum faaliyetlerinin etkin yürütülmesi amacıyla ihtiyaç duyulan lisanslı yazılımlar temin edilmiştir. Yazılımlar ilgili birimlerin kullanımına sunulmuş ve kurulumları gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.59) (Bilgi İşlem Dai. Bşk.)

Kurumun Sahip Olduğu Yazılımların Bakımlarının Yapılması veya Yaptırılması

Mevcut yazılımların bakım, güncelleme ve destek hizmetleri sağlanmış veya hizmet alımı yoluyla yaptırılmıştır. Bu sayede yazılımların güvenli, güncel ve sorunsuz çalışması temin edilmiştir.

DİĞER FAALİYETLER

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Genç Yazılımcı Proje Yarışması

• Genç Yazılımcı Projesi Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından lise çağındaki gençlerin siber güvenlik (etik hacker) ve oyun programcılığı alanlarında yeteneklerini keşfetmelerini ve geliştirmelerini hedeflemekte olan bir organizasyondur.
• 20-26 Mayıs tarihleri arasında düzenlenen Genç Yazılımcı Proje Yarışması, iki ayrı etapta gerçekleştirilen yoğun katılımlı bir organizasyona sahne olmuştur.
• Yarışma kapsamında; Etik Hacker kategorisine 12 öğrenci katılım sağlarken, Oyun Geliştirici kategorisinde ise 3 gün boyunca süren yarışmalara 9 ekip ve 5 bireysel yarışmacı olmak üzere toplam 29 kişi projelerini sunmuştur.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
Performans Bilgileri
B

Performans Bilgileri

2025 MECLİS VE ENCÜMEN KARARLARI		
AYLAR	MECLİS KARAR SAYISI	ENCÜMEN KARAR SAYISI
OCAK	97 Adet	23 Adet
ŞUBAT	61 Adet	44 Adet
MART	60 Adet	49 Adet
NİSAN	58 Adet	19 Adet
MAYIS	46 Adet	61 Adet
HAZİRAN	64 Adet	42 Adet
TEMMUZ	73 Adet	50 Adet
AĞUSTOS	-	26 Adet
EYLÜL	65 Adet	22 Adet
EKİM	65 Adet	39 Adet
KASIM	78 Adet	25 Adet
ARALIK	75 Adet	42 Adet
TOPLAM	742 Adet	442 Adet

YAZI İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

33.514 adet gelen evrak kayda alınmış olup, gereği yapılmak üzere veya bilgi için ilgili birimlere havalesi yapılmıştır. Gelen evrakın; 22.751 adedi resmi yazı, 7.859 adedi dilekçe ve 2.904 adedi tebligattan oluşmaktadır. Gelen evrakın 22.555 adedi elektronik olarak gelmiştir.

30.403 adet giden evrak posta işlemi yapılmıştır. Giden evrakın 18.608 adedi elektronik olarak gönderilmiştir. Bu sayede belediyemiz bütçesinden yaklaşık 2.000.000 TL posta gideri tasarrufu sağlanmıştır.

AMAÇ 8

KURUMSAL DESTEK SÜREÇLERİNİ ETKİN BİÇİMDE İŞLETMEK, ETKİN DENETİMLER YOLUYLA KENTSEL YAŞAM STANDARTLARININ KORUNMASINI SAĞLAMAK

FAALİYET RAPORU 2025

STRATEJİK HEDEF 8.1
İnsan Kaynakları Süreçlerini Etkinliğinin Artırılarak Çalışan Beceri ve Bağlılığını Güçlendirmek, İşyerinde İş Kazası ve Meslek Hastalıklarını En Aza İndirgemek

Performans Göstergesi 8.1.1
İnsan Kaynakları Yönetimi ile İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı

Faaliyet Adı (FA.265) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Çalışan ve yönetici memnuniyet anketinin yapılması

Kamu iç kontrol standartları kapsamında İç Kontrol Uyum Eylem Planında insan kaynakları yönetimi ile ilgili eylemlerini gerçekleştirmek adına E-Personel modülünde yer alan istek/öneri uygulaması ile personelimizin görüş ve düşünceleri alınmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.266) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personelin moral ve motivasyonunu arttırmaya yönelik aktiviteler yapılması

Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan Tasarruf Tedbirleri Genelgesi temel olarak kamu harcamalarının kısılmasını hedeflemektedir. Bu nedenle 2025 yılı içinde bu kapsamda etkinlik ve organizasyon yapılmamıştır.

Faaliyet Adı (FA.267) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Görev ve sorumlulukları için yetiştirmek, verimliliklerini artırmak amacıyla personele hizmet içi eğitim verilmesi

Personelin mesleki yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim ihtiyaçları belirlenerek, 2025 yılı eğitim planı hazırlanmıştır. Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan Tasarruf Tedbirleri Genelgesi dikkate alınarak kurumumuz personelleri tarafından ve Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (CİBİKO) portalı üzerinden online eğitimler düzenlenmiştir.

HİZMET İÇİ EĞİTİM

KONU	EĞİTİM VEREN KİŞİ/KURULUŞ	KATILAN KİŞİ SAYISI	EĞİTİM YERİ
Periyodik Temel İSG Eğitimi	Kurumun İSG Uzmanı ile İşyeri Hekimi	1.802 Adet	SBB Meclis Salonu
Yangınlarda İlk Müdahale ve Yangın Tatbikatı	Mehmet Enes SEZEN	634 Adet	SBB Meclis Salonu, Diğer Hizmet Binaları
Protokol Kuralları	Dr. Orhan GUDİL	598 Adet	SBB Meclis Salonu
Kamu Etiği ve Kamu Görevlileri Etik Davranışı Etkileri	Dr. Orhan GUDİL	345 Adet	SBB Meclis Salonu
Resmi Yazışma Usul ve Esasları	Dr. Orhan GUDİL	204 Adet	SBB Meclis Salonu
Afet Farkındalık Eğitimi	Talip MIRIZ-AFAD, Nurullah KABA-AFAD	103 Adet	SBB Meclis Salonu
KVKK Farkındalık Eğitimi	CBİKO	-	Online
Kamu İç Kontrol Standartları	CBİKO	-	Online
TOPLAM	**3.686 Adet**		

Faaliyet Adı (FA.268) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personel performans ve yetkinlik analizi yapılması

Kurumun Stratejik Planında yer alan hedef ve amaçlarının gerçekleştirilmesi konusunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca birimlerle koordineli bir şekilde insan kaynakları ihtiyaçları belirlenmektedir. Yeni işe başlayan personel, oryantasyon eğitimine tabi tutularak, kuruma uyumu sağlanmaktadır. Kurum personelinin ihtiyaç duyduğu eğitim konuları her yıl tespit edilmektedir. Hizmet içi eğitimlere katılan çalışanların aldığı eğitimler İnsan Kaynakları Yönetim Sistemimizin bir parçası olan eğitim modülümüze işlenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.269) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Kurumun personel ihtiyacını karşılamak için istihdama yönelik çalışmalar yapılması

2025 yılı içerisinde emeklilik, istifa vb. sebeplerle ayrılan personeller yerine ihtiyaçlar doğrultusunda açıktan, yeniden ve naklen atama yoluyla Belediyemiz bünyesine personel istihdamı sağlanmıştır.

Bu doğrultuda; 31.12.2025 tarihinde Belediyemiz bünyesinde 657 Sayılı Kanun'a tabi 552 Memur, 1 Sözleşmeli ve 4857 Sayılı Kanun'a tabi 82 Daimî İşçi olmak üzere toplam 635 kadrolu personel bulunmuştur.

Faaliyet Adı (FA.270) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Kurumun değişen ihtiyaçları doğrultusunda personelin niteliklerine uygun pozisyonlara rotasyonlar yapılması

Belediyemizde personel görev ve görev yeri değişikliği işlemleri; birimlerin görevin niteliğine uygun personel ihtiyaç talebinde bulunması, personelin unvan ya da niteliğinin değişmesi, personelin sağlık durumunun görevin niteliğine göre elverişsiz olması ya da personelin görev ya da görev yeri değişikliği isteği durumlarında rotasyon işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı içinde 8 kadrolu işçi, 36 memur personelin görev/görev yeri değişikliği işlemi yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.271) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Üniversitede öğrenim gören öğrencilerin mesleki eğitim ve stajlarını yapmalarına imkân sağlanması

2025 yılı içerisinde 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında belediyemizin çeşitli birimlerinde 261 üniversite öğrencisine mesleki eğitim ve staj imkânı sağlanmıştır.

STAJYER ÖĞRENCİ SAYILARI

FAALİYET ADI	ÜCRET ALAN	ÜCRET ALMAYAN	TOPLAM
Mesleki Eğitim	49 Adet	5 Adet	54 Adet
Staj	-	207 Adet	207 Adet
TOPLAM	49 Adet	212 Adet	261 Adet

Faaliyet Adı (FA.272) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personel devam kontrol sisteminin takibinin yapılması

2025 yılında Belediyemiz Daire Başkanlıklarının bünyesinde görev yapan personellerine ait Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) Mesai Giriş-Çıkış sonuçları Geç Gelme, Erken Çıkma, Kart Okutmama ve Eksik Okutma olarak 4 ayrı sekmede raporlanarak yöneticilerine bilgisi verilmiştir.

PDKS Raporlarının doğru sonuç verilebilmesi için vardiya sistemi ile çalışan birimlerle vardiyaların sisteme uyarlanması çalışmaları yürütülmüş, birimlerde bulunmayan terminaller ve vardiyalar tespit edilmiştir.

Birimlerden gelen geribildirimlere istinaden gerekçesiz olarak mesai saatlerine riayet etmeyen personellerden savunmaları, mesai saatlerine riayet etmeyen personellerin gerekçesi yöneticinin bilgisi dahilinde ise gerekçelerini bildiren açıklamalı dokümanları alınmıştır. Personelin işe giriş çıkışlarında kullanılan Personel Devam Kontrol Sisteminin (PDKS) takibinin yapılmakta ve diğer birimlerle koordinasyonun sağlanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.273) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Risk analizleri yapmak, yaptırmak

İş Güvenliği Uzmanları tarafından işyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılmaktadır. Yıl içerisinde 25 adet risk değerlendirme raporu hazırlanmıştır. Hazırlanan risk değerlendirme raporları ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir.

Faaliyet Adı (FA.274) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Kuruma ait binalarda acil durum eylem planı yapılması

İş Güvenliği uzmanları tarafından işyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil ve uygulamaya yönelik tespitler doğrultusunda yıl içerisinde 31 tane acil durum planı hazırlanmıştır. Hazırlanan acil durum planları ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir.

Faaliyet Adı (FA.275) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

İş güvenliği yönlendirme levha ve kat planlarının yapılması

İş Güvenliği uzmanları tarafından işyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlara yönelik hizmet binaları ve eklentilerinde iş güvenliği yönlendirme levha ve kat planlarının bulunması gerekmektedir. Belediyemiz hizmet binaları ve eklentilerinde kontroller yapılarak gerekli yerlere uyarı ve bilgilendirme levhaları yerleştirilmiştir.

Faaliyet Adı FA.276 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personelin periyodik muayenelerinin yapılması

Büyükşehir Belediye bünyesinde 690 personelin periyodik sağlık muayeneleri ile ilgili program oluşturulmuştur. Personele Akciğer grafiği, hemogram, hepatitler, ekg, göz, sft, odio vs. tahlil ve tetkikleri yapılmıştır. Sağlık taramaları kanunda belirtilen süreler çerçevesinde periyodik olarak yapılmaktadır.

Faaliyet Adı FA.277 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personele iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin verilmesi

Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki İş Güvenliği Uzmanları tarafından 2025 yılı içerisinde 1902 personele periyodik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiştir. Stajyer öğrencilere ve işe girişlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Temel eğitimi verilmektedir.

Faaliyet Adı FA.278 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Saha denetimlerinin yapılması

İş Güvenliği Uzmanları tarafından Büyükşehir Belediyesine ait binalarda, faaliyetlerin yürütüldüğü şantiyelerde, ek hizmet binaları ve eklentilerinde, düzenli olarak kontroller yapılmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği açısından tespit edilen olumsuzluklar ilgili daire başkanlıklarına bildirilmektedir.

Faaliyet Adı FA.279 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

İş sağlığı ve güvenliği kapsamında kurumsal politika belgesi oluşturulması

İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin daha aktif yürütülmesi amacıyla İş sağlığı ve güvenliği kapsamında kurumsal politika belgesi oluşturulmaktadır.

Faaliyet Adı FA.280 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

İş sağlığı ve güvenliği üst kurulu oluşturulması ve üst kurul toplantısı yapılması

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik kapsamında 2025 yılı içerisinde 2 üst İSG Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Faaliyet Adı FA.281 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

İş sağlığı ve güvenliği alt kurul toplantılarının yapılması

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik kapsamında 2025 yılı içerisinde 38 alt İSG Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Faaliyet Adı FA.282 (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.-)

Personel iş kıyafeti alınması

Büyükşehir bünyesinde görev yapmakta olan personelin yazlık ve kışlık kıyafetleri temini yapılarak mevsimsel olarak kıyafet teslimi yapılmaktadır. Personel görev tanımına uygun olarak iş kıyafeti ve iş ayakkabısı verilmektedir. 2025 Yılı içerisinde personele 11933 adet iş kıyafeti dağıtımı yapılmıştır.

VERİLEN KIYAFET	ADET
PANTOLON (Yazlık-Kışlık)	2.846 ADET
PENYE (Yazlık-Kışlık)	3.173 ADET
PARKA	184 ADET
YELEK	896 ADET
POLAR	708 ADET
BERE	900 ADET
ŞAPKA	1.000 ADET
KIŞLIK AYAKKABI (Çelik)	717 ADET
KIŞLIK AYAKKABI (Asfalt)	44 ADET
KIŞLIK AYAKKABI (Temizlik)	66 ADET
KIŞLIK AYAKKABI (Elektrik)	17 ADET
KIŞLIK AYAKKABI (Kaynak)	3 ADET
YAZLIK AYAKKABI (Çelik)	686 ADET
YAZLIK AYAKKABI (Elektrik)	12 ADET
YAZLIK AYAKKABI (Düz)	11 ADET
YAZLIK AYAKKABI (Temizlikçi)	51 ADET
BEYAZ ÖNLÜK	108 ADET
ÇİZME	347 ADET
İÇ MEKAN MONTU	164 ADET

Faaliyet Adı (FA.283) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personele koruyucu donanım alınması

Yapılan risk değerlendirmesi sonucu alınacak iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri ile kullanılması gereken kişisel koruyucu donanımı belirler ve temini yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.284) (İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.)

Personele mesleki yeterlilik belgelerinin aldırılması

Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından belirlenmiş mesleklerde, mesleğe özgü bilgi ve beceri gerekliliklerini belli düzeyde karşılayan bireylerin sahip olabilecekleri bir belgenin çalışanlara aldırılması. 2025 yılı içerisinde 4 kişiye belge aldırılmasına yönelik işlem yapılmıştır.

STRATEJİK HEDEF 8.2
Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak

Performans Göstergesi 8.2.1
Kentsel Düzeni Sağlama Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.632) (Zabıta Dai. Bşk.)

Seyyar satıcılara yönelik denetimlerin yapılması

Cadde, bulvar ve kamuya ait alanlarda seyyar satıcılara yönelik çalışmalarımızda gerekli hassasiyet gösterilmiş olup 1.917 adet seyyar satıcıya müdahale edilerek uyarılara rağmen olumsuzluğu gidermeyen seyyar faaliyette bulunanların malları müsadere altına alınmış ve 77 kişi hakkında Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.633) (Zabıta Dai. Bşk.)

Esnaflar tarafından yapılan kaldırım işgallerini önlemek için denetimlerin yapılması

Zabıta ekiplerimiz tarafından işletmelerden kaynaklanan işgallerin önlenmesi amacıyla denetimler mütemadiyen devam etmekte olup 3.654 işletme uyarılmış ve olumsuzlukların giderilmesi sağlanmıştır. Denetimler kapsamında 106 İhbar Tutanağı, 18 İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve 145 Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) olmak üzere toplam 269 tutanak tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.634) (Zabıta Dai. Bşk.)

Dilencilik yapan vatandaşlara yönelik denetimlerin yapılması

Vatandaşlarımızın dini ve vicdani duygularını sömürerek dilencilik yapan şahıslara yönelik yapılan denetimler kapsamında dilencilik yaptığı tespit edilen şahıslar hakkında Kabahatler Kanununa istinaden işlem yapılmaktadır. Yapılan denetimlerde 283 dilenciye müdahale edilmiş olup üzerlerinden çıkan 322.379,65 TL Belediyemiz gelir veznesine yatırılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.635) (Zabıta Dai. Bşk.)

Çevre ve görüntü kirliliğinin önlenmesine yönelik denetimlerin yapılması

Çevre kirliliğinin önlenmesi kapsamında, inşaat yıkıntı atıkları, evsel atıklar, atık malzemeler, yol çamurlanması vs. konularında denetimler yapılmaktadır. Denetimler kapsamında 4 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve 6 adet Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) olmak üzere toplam 10 adet tutanak tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.636) (Zabıta Dai. Bşk.)

İzinsiz afiş asılması ve izinsiz el ilanlarının dağıtılması ile ilgili denetimlerin yapılması

İlan Reklam Yönetmeliği kapsamında yapılan denetimlerde, izinsiz el ilanı dağıtan ve afiş asan toplam 214 şahıs/işletme hakkında cezai işlem uygulanmıştır.
Çevre kirliliğinin ve vergi kaybının önlenmesi amacı ile gerçek veya tüzel kişiler tarafından dağıtımı yapılan el ilanları ve broşürlerin takibi yapılarak İlan Reklam Birimimizde mühürlenmek sureti ile kontrol altına alınmıştır. Mühürleme işlemleri sonucunda (1.332.200 adet) 337.959 TL gelir elde edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.637) (Zabıta Dai. Bşk.)

Tüketici haklarına yönelik denetimlerin yapılması

Tüketici haklarının korunması amacıyla, etiket, kasa-raf fiyat farklılıkları, son tüketim tarihi, açıkta gıda satışının önlenmesi, eksik gramajlı ürün satışlarını önlenmesi vs. konularında toplamda 673 market, 126 fırın ve 44 kasap olmak üzere 843 işletmede denetimler gerçekleştirilmiştir. Denetimler kapsamında 29 adet İhbar Tutanağı, 129 adet Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen), 172 adet Zabıta Tespit Tutanağı olmak üzere 330 tutanak tanzim edilmiştir.
Ayrıca, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği Lokanta, kafe vb. işletmelerde fiyat tarifesi ve etiket kontrolü kapsamında Ticaret İl Müdürlüğü personelleri ile şehir merkezi ve diğer ilçelerde müşterek denetimler yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.638) (Zabıta Dai. Bşk.)

Terminal Zabıta denetimlerinin yapılması

Sakarya Büyükşehir Otobüs terminalinde 7/24 görev yapan zabıta personellerimiz düzenli olarak otobüs yazıhanelerinin denetimlerini yapmak, her türlü çığırtkanlığa müdahale etmek, terminal içerisinde faaliyette bulunan işletmelerin denetimlerini yapmak, satışa sunulan ürünlerin fiyat etiketlerini kontrol etmek, son kullanma tarihi geçmiş ve kasa-raf fiyatı farklı ürün satışlarının önlenmesini sağlamak, yolcuların kayıp eşyalarını muhafaza altına alarak sahibine teslim edilmesini sağlamak, otobüslerin hareket saatlerini kontrol etmek, sivil araçların terminal içerisine girmesini ve otobüs peronlarına parklanmasını önlemek, terminal içerisinde her türlü seyyar satıcılığa ve dilenciliğe müdahale etmek üzere görev yapmaktadır.

Yapılan denetimler kapsamında 25 İdari yaptırım tutanağı, 32 İhbar tutanağı, 36 Tespit tutanağı ve 170 Zabıta Tespit Tutanağı olmak üzere toplam 263 tutanak tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.639) (Zabıta Dai. Bşk.) Hal Zabıta denetimlerinin yapılması

Hal Zabıta Amirliğimizde görevli ekiplerimiz tarafından Sakarya Büyükşehir Sebze ve Meyve Hali içerisine giriş çıkış yapan toplam 2.482 adet araç kontrol edilmiştir. Ayrıca Hal Şube Müdürlüğü personelleri tarafından yapılan denetimlere iştirak edilerek refakat işlemi gerçekleştirilmiştir.

Performans Göstergesi 8.2.2
İlimizde Yaya ve Araç Trafik Güvenliğinin Sağlanmasına Katkı Sunmak Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.640) (Zabıta Dai. Bşk.)

Araç sürücülerinden kaynaklanan yaya yolu, yaya geçidi, toplu taşıma durak işgalleri ile ilgili denetimlerin yapılması

Büyükşehir Belediyesinin görev yetki ve sorumluluk alanında bulunan ana arterlerde ekiplerimizce araçlara müdahale edilerek, (yaya kaldırımına, toplu taşıma duraklarına araç park eden, durak harici yolcu alan, indiren vb.) kabahat işleyen araç sürücülerine 3.473 adet İşgal Tutanağı, 24 adet İhbar Tutanağı 274 adet İdari Yaptırım Tutanağı olmak üzere toplam 3.771 tutanak tanzim edilmiştir.

Ayrıca Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından alınan karar gereğince 3.5 ton üzeri ağır tonajlı araçların şehir merkezine izinsiz olarak girişlerinin önlenmesi amacıyla gerekli denetimler yapılmış olup 361 adet Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.641) (Zabıta Dai. Bşk.)

Araç trafiğine kapalı alanlarda denetimlerin yapılması

Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından alınan kararlar doğrultusunda trafiğe kapalı alanlarda bisiklet ve motosiklet kullanarak vatandaşları rahatsız eden şahıslar hakkında gerekli uyarılar yapılmış olup zamanında çıkış yapmayan 349 araç plakası hakkında Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.643) (Zabıta Dai. Bşk.)

Bisiklet yollarında denetimlerin yapılması

Belediyemiz tarafından yapılan bisiklet yollarındaki araç işgallerinin önlenmesi, motosiklet kullanan vatandaşlarımızın engellenmesi için bisiklet yollarında denetim gerçekleştirilmiş tespit edilen olumsuzluklar ile ilgili 17 adet Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) tanzim edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.644) (Zabıta Dai. Bşk.)

Yeşil alanlara yapılan araç işgalleri ile ilgili denetimlerin yapılması

Zabıta ekiplerimiz tarafından yapılan denetimlerde veya vatandaşlarımız tarafından yapılan başvurular neticesinde yeşil alana park edilen araçların kaldırılması ile ilgili işlemler yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.645) (Zabıta Dai. Bşk.)

Okul servis alanlarında yapılan araç işgalleri ile ilgili denetimlerin yapılması

Zabıta ekiplerimiz tarafından yapılan denetimlerde okul önlerinde bulunan ve öğrencilerin güvenliği için okul servis araçlarının park etmesi için ayrılan servis alanlarına park edilen araç sürücüleri uyarılmakta ve araçların kaldırılması sağlanmaktadır. Denetimler kapsamında 21 Adet Tespit Tutanağı (Büyükşehir Belediye Encümenine sevk edilen) tanzim edilmiştir.

Performans Göstergesi 8.2.3
Vatandaşlarımızın Rahatsızlığına Neden Olabilecek Olumsuzlukların Önlenmesi Amacıyla Önleyici Tedbir Olarak Bilgilendirme Yapmak

Faaliyet Adı (FA.646) (Zabıta Dai. Bşk.)

Zabıta ekiplerimiz tarafından esnaf ziyareti yapmak

Zabıta ekiplerimiz tarafından yapılan denetimlerde, işletmelerden kaynaklanması muhtemel olumsuzlukların önlenmesi hususunda esnafımıza gerekli bilgilendirme ve uyarılar yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.647) (Zabıta Dai. Bşk.)

Dijital ortamda bilgilendirme yapmak

Zabıta ekiplerimiz tarafından şehrimizde bulunan alışveriş merkezlerinde vatandaşlarımızı bilgilendirme amacıyla stant çalışması yapılmış ve broşür dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.648) (Zabıta Dai. Bşk.)- Farkındalık eğitimleri vermek

Zabıta ekiplerimiz tarafından tüketici hakları, çevre bilinci, trafik kuralları vs. konularında öğrencilerimize yönelik okulda ve sahada eğitimler verilmiştir.

Performans Göstergesi 8.2.4
Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı

Faaliyet Adı (FA.649) (Zabıta Dai. Bşk.)

Kurum Hizmet Birimlerinde Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Verilmesi

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden 6 adet şikâyet başvurusu çözüme kavuşturulmuş olup 1 adet istek yazısı gelmiştir. Sakarya Büyükşehir Belediyesi Çözüm Ortağından 29 adet şikâyet yazısı gelmiş ve çözüme kavuşturulmuştur.

GÜVENLİK HİZMETİ SAĞLANAN BİRİMLER	
SIRA NO	**BİRİMLER**
1	Sakarya Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası
2	Poliklinik Binası
3	Şehirlerarası Otobüs Terminali
4	Aziz Duran Parkı
5	Sakarya Park
6	Ofis Sanat Merkezi
7	Sosyal Gelişim Merkezi
8	Akyazı Sosyal Gelişim Merkezi
9	Geyve Sosyal Gelişim Merkezi
10	Sapanca Sosyal Gelişim Merkezi
11	Asfalt Şantiyesi
12	Makine İkmal Şube Müdürlüğü
13	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
14	Ayçiçeği Bisiklet Vadisi
15	Orman Park
16	Maltepe Park
17	Afet Koordinasyon Merkezi
18	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
19	Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi
20	Karasu Sosyal Gelişim Merkezi
21	Millet Bahçesi
22	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
23	İl Ormanı Tabiat Parkı
24	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
25	Acarlar Gölü Longoz Ormanı
26	Yöresel Ürünler Toplama ve Pazarlama Tesis Alanı (Safibey)
27	Şemsiyeli Park
28	ADARAY Adapazarı Gar İstasyonu
29	ADARAY Aziz Duran Parkı İstasyonu
30	ADARAY Mithatpaşa İstasyonu
31	ADARAY Bahçelievler İstasyonu
32	ADARAY Arifiye Gar İstasyonu

Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğümüze bağlı yukarıda belirtilen birimlerde;
-15 Silah yakalama,
- 1 Aranan şahısların yakalanması,
- 7 Alkollü şahıslara müdahale,
- 24 Kavgaya müdahale,
- 6 Hırsızlık ihbarı,
- 1 Yangına müdahale,
Olmak üzere toplam 54 adli olaya müdahale edilmiştir.
Aynı zamanda;
- 191 Buluntu eşya,
- 429 Durum Tespiti,
Olmak üzere toplam 620 adet durum çözüme kavuşturulmuştur.

Faaliyet Adı (FA.650) (Zabıta Dai. Bşk.)

Birimlerde Personel ve Güvenlik Tedbirlerinin Arttırılması

Güvenlik zafiyetine yol açacak (bariyer, kapan, çevre duvarı, ışıklandırma, kamera sistemleri vb) eksiklikler tespit edilerek ilgili birimlere iletilmiştir.
Belediyemiz park alanlarından Aziz Duran Parkı, Sakarya Park, İl Ormanı Tabiat Parkı ve Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde olaylara ivedilikle müdahale edilmesi ve devriye amacıyla kullanılmak üzere 4 adet elektrikli araç alınmış ve parklarda kullanılmaya başlanmıştır.

EĞİTİM

Güvenlik personellerinin görev, sorumluluk, yetki bilinci sağlanması adına;
10 Aralık tarihinde Sakarya İl Emniyet Müdürlüğü yazısında belirtilen personellere "Özel Güvenlik Hukuku, Genel Kollukla İlişkiler ve KAAN Uygulaması" kapsamında meslek içi eğitim gerçekleştirilmiştir.
Özet olarak Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğümüz Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri için özel güvenlik çalıştırılmasına ilişkin izin işlemleri yapılıp bu alanlara özel güvenlik personelleri görevlendirilmiş ve 5188 sayılı Özel güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun verdiği yetkiler doğrultusunda koruma ve güvenlik hizmeti sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 8.2.5
Hal İçi ve Dışında Yapılan Denetim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.651) (Zabıta Dai. Bşk.)

Pazar yeri denetimlerinin yapılması

İlimizdeki üretici ve tüketicilerin menfaatlerinin ve gıda güvenliklerinin sağlanmasına katkıda bulunmak üzere 2025 yılında Hal Şube Müdürlüğümüz ekiplerince 188 adet pazaryeri kontrol edilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.652) (Zabıta Dai. Bşk.)

Market ve manav denetimlerinin yapılması

İlimizdeki üretici ve tüketicilerin menfaatlerinin ve gıda güvenliklerinin sağlanmasına katkıda bulunmak üzere 2025 yılında Hal Şube Müdürlüğümüz ekiplerince 1816 adet markete gidilerek sebze ve meyve reyonlarında künye kontrolü yapılmıştır.

Faaliyet Adı (FA.653) (Zabıta Dai. Bşk.) Meyve ve sebze yüklü araçlarda bildirim sorgulama yapılması (Yol Kontrol ve Denetim)

İlimizdeki üretici ve tüketicilerin menfaatlerinin ve gıda güvenliklerinin sağlanmasına katkıda bulunmak üzere 2025 yılında Hal Şube Müdürlüğümüz ekiplerince patates ve soğan ticareti yapan esnaflara ürün getiren 430 adet aracın HKS bildirim sorgulaması yapılmıştır.

STRATEJİK HEDEF 8.3
Belediyemiz Hizmetlerinin Vatandaşlarımıza Duyurulmasını Sağlamak ve Vatandaşlarımızın İstek Öneri ve Şikâyetlerini Çözüme Ulaştırılmasını Sağlamak

Performans Göstergesi 8.3.1
Belediye Hizmetlerinin Tanıtımında Kullanılan Dış Mekân Tanıtım Materyalleri Sayısı

Faaliyet Adı (FA.12) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Belediye faaliyetlerinin tanıtımı ile ilgili açık hava tanıtım materyallerinin (billboard, raket, megalight, megaboard, tabela, duyuru panoları, sokak afişleri, branda vb.) kullanılması

Gelen talepler doğrultusun da açıkhava tanıtım platformlarından billboard, raket, megalight, branda afişler, tabelalar, megaboard, duvar kiralaması, otobüs arkası kiralaması, direk reklamları ve LED ekranlar kullanılmıştır. Bunların önemli bir kısmının kullanımı belediyemiz uhdesindedir. Kuruma ait olmayan reklam materyaller için kiralama yöntemleri seçilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.13) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Etkinlikler ile alakalı görselleri hazırlamak, baskı ve montajlarının sağlanması

- Farklı konularda ve farklı ölçülerde 42.426 m² branda afiş baskı ve montajı yapıldı.
- Farklı konularda ve farklı görsellerden 6.436 adet billboard baskı,
- Farklı konularda ve farklı görsellerden 8.036 adet raket baskı,
- Farklı konular ve farklı görsellerden 164 adet megalight baskı,
- Farklı konularda ve farklı ölçülerde 1.500 m² açık hava tanıtım platformu baskı ve montajı yapıldı.
- Farklı konularda ve farklı ölçülerde 150 m² folyo baskı ve montajı yapıldı.
- Farklı ölçülerde 52 adet tabela yapımı ve montajı sağlandı. Bunların bir kısmı daha sonra yerleri değiştirildi.

- Tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere 1 adet duvar kiralaması yapıldı.
- 56 adet otobüslerin arkasındaki reklam alanları kiralandı.
- 16 adet megaboard kiralaması yapıldı.
- 400 adet elektrik direklerindeki reklam alanları kiralanarak baskı ve montajları yaptırıldı.
- 500 adet kırlangıç bayrak yapıldı.
- İç mekanda kullanılmak üzere 75 m² dekota baskısı yapıldı.
- Milli bayramlarda kullanılmak üzere 10.000 m ipli bayrak baskısı yaptırıldı.
- Etkinliklerde ve milli bayramlarda kullanılmak üzere 10.000 adet sopalı Türk Bayrağı yaptırıldı.
- “Bu Şehir Hepimizin” sloganıyla şehir aidiyeti oluşturmak için organizasyon yapıldı.

Performans Göstergesi 8.3.2
Belediye Çalışmaları ile İlgili Tanıtıcı, Bilgilendirici Dijital Çalışma ve Matbu Baskı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.14) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Belediye faaliyetleri ile ilgili dijital çalışmaları (Web sitesi için) ve matbu işler için (kitapçık, bülten, broşür, el ilanı, afiş, davetiye, defter vb.) tasarım ve baskıların yapılması

Tanıtım faaliyetlerinde kullanılmak üzere hazırlanan materyallerin basılması gerekenlerin tespiti ve basımı sağlanmaktadır. İlgili birimlerden gelen istekler doğrultusunda, kitapçık, broşür, el ilanı, afiş, davetiye, defter, kalem not kartı, kartvizit, etiket, tutanak, personel kartı, yaka kartı, bez ve karton çanta vb. tanıtım materyallerin baskı yaptırılarak ilgili birimlere teslim edilmektedir. Bu kapsamda;
- Farklı konularda 33x48cm ebatında dijital olarak 5.500 adet afiş baskı,
- Farklı konularda 50x70cm ebatında dijital olarak 1.200 adet afiş baskı,
- 33x48cm ebatında 4 farklı görselden poster baskı,
- 9 farklı konuda ve farklı ebatlarda 34.500 adet karton çanta baskı,
- 3 farkı konuda 1.250 adet tutanak hazırlanması,
- Öğrencilere dağıtılmak üzere 5000 adet baskı su matarası,
- Öğrencilere dağıtılmak üzere içerisinde (kurşun kalem, silgi, not defteri, cetvel, kalem traştan oluşan 5.000 adetlik baskılı kalemlik seti,
- Çiçek dağıtımlarından kullanılmak üzere 1.000 adet çiçek kutusu,
- Farklı konularda 2.000 adet kitap ayracı,
- Farklı konularda ve ölçülerde 24.900 adet tebrik kartı,
- Farklı konularda ve ölçülerde 2.000 adet katılım belgesi,
- Hediye paketlemek için kullanılmak üzere farklı ölçülerde 2.000 adet baskılı ambalaj kâğıdı,
- Farklı ebatlarda 2.250 adet etiket baskı,
- Programlarda kullanılmak üzere 300 adet konuşma kartı,
- Çocuklara şehir hafızası kazandırmak için 5.000 adet hafıza oyun kartları,
- Kurum çalışmalarında kullanılmak üzere 25.000 adet not kartı,
- Birim talepleri çerçevesinde 12.000 kartvizit,
- Etkinliklerde kullanılmak üzere 1.400 adet yaka kartı,
- 5000 adet personel kartı,
- Çocukların boyaması için 10.000 adet bez çanta,
- 12 farklı konu ve farklı sayfalarda 4.750 adet kitap baskı,
- Etkinliklerde kullanılmak üzere 1.500 adet metal kalem baskı,
- Etkinliklerde kullanılmak üzere 5.000 adet defter baskı,
- Farklı ebatlarda 15.000 adet broşür baskı,
- 5.000 adet blok not baskı,
- Programlarda dağıtılmak üzere 300 adet baskılı mouse pad,
- Program kayıtlarında kullanılmak üzere 5.000 adet başvuru formu,
- Etkinliklerde kullanılmak üzere 15.000 adet baskılı tükenmez kalem.

Faaliyet Adı (FA.15) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Etkinlikler ile alakalı görsellerin hazırlanması

Etkinlikler ile alakalı birimlerden gelen talepler doğrultusunda içeriğe göre farklı görseller hazırlanmaktadır. Hazırlanan görseller programın içeriğine göre sosyal medya için görseller, duyuru görselleri, programda kullanılacak materyaller, sunum hazırlanması, program içerinde yer alacak sahne arkası, banner, branda afişlerin hazırlanması vb. çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca birimlerde gelen talepler doğrultusunda programlar ile alakalı drone çekimi, fotoğraf çekimi ve video kaydı alınarak bu kayıtlar ile programla alakalı tanıtım videoları yapılmaktadır. İçeriğe göre sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.16) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Kurum faaliyetleri ve özel gün ve haftalar için çalışmalar yapılması

Büyükşehir Belediyesi'nin gerçekleştirdiği çalışmalar ile alakalı içerikler oluşturulması için düzenli şekilde video ve fotoğraf çekimleri yapılarak kayıt altına alınmaktadır. Bu kayıtlardan çalışmanın niteliğine göre görseller ve videolar hazırlanmaktadır. Ayrıca bazı

özel gün ve haftalar içinde benzer çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar ile alakalı;
- 870 adet video çekimi, canlı yayın ve kurgu,
- 212 adet dron çekimi,
- 35 adet video röportaj,
- 77 adet seslendirme yapılmıştır.

Performans Göstergesi 8.3.3
Katılımcı Olarak İştirak Edilen Fuar Sayısı

Faaliyet Adı (FA.17) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Belediye hizmetlerinin daha farklı kitlelere ulaştırılması için fuarlara katılmak

İdare tarafından belirlenen fuarlara katılım sağlanmaktadır. Bu fuarlar ile alakalı içerikler üretmek. Çeşitli konulardaki fuarlar ile kurum faaliyetler farklı kitlelere ulaştırılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.18) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Fuarlarda halka belediyenin daha iyi anlatılmasının sağlanması

Fuarlarda katılımcılara şehrimizin ve belediye hizmetlerin duyurulması için çeşitli kitapçık ve broşürler ile birlikte fuar alanları için çeşitli görseller hazırlanmaktadır. Fuarlarda tahsis edilen yerlerin durumuna göre stand projesi hazırlanmakta ve bunlar uygulanması ve içerikleri sağlanmaktadır.

Performans Göstergesi 8.3.4
Yapılan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.19) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Her yıl en az 1 adet vatandaş memnuniyet anketi yapılması

Yıl içerisinde kantatif olarak belirlenen 5.000 kişilik anket yapılmıştır. Demografi ve örneklem değerlendirmesi yapılarak anket çalışması yapılmıştır. İdare tarafından belirlenen sorulara cevap aranmıştır. Anket çalışması sorundan hazırlanan rapor hem dijital ortamda verilmiş hem de idareye sunu yapılmıştır. Ankette vatandaşların sorun algısının belirlenmesi, Belediye hizmetler ve beklentilerinin belirlenmesi ve bunların memnuniyet oranlarının ölçülmesi sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 8.3.5
Belediye Çalışmaları ve Faaliyetleri ile Alakalı Yapılan Haber Sayısı

Faaliyet Adı (FA.20) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Tüm çalışmalar için haber yapılması

Büyükşehir belediyemizin yaptığı bütün hizmet, faaliyet ve etkinliklerin vatandaşlarımıza ulaştırılması için haber yapılmaktadır. Haber içerikleri ilgili birimlerden alınan bilgiler doğrultusunda hazırlanarak kurumsal web sitemizde ve sosyal medya hesaplarına paylaşılmaktadır. Ayrıca bu haberler yerel basına ve ajanslar vasıtası ile ulusal medya kurumlarına da ulaşmaktadır. Bu kapsamda yıl içerinde toplam 2.031 adet haber yapılmıştır. Bu haberlerin içerik durumuna göre fotoğraf çekimleri, drone çekimleri, video ve röportajların hazırlanması sağlanmıştır. Hazırlanan haberlerin tamamı kurumsal web sitemizde yayınlanmıştır. Bazıları içeriklerindeki değişikliklerden dolayı kaldırılmıştır. Yapılan haberler ile alakalı hazırlanan video ve röportajlar sosyal medya hesaplarında ve youtube kanalında yayınlamaktadır.

Faaliyet Adı (FA.21) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Yapılan haber ve ilanların yerel ve ulusal medyada çıkmasının sağlanması

Haber içeriklerinin önemine göre haber ajansları vasıtası ile ulusal medyada çıkması haberler yollanmış ve bu kapsamda çıkan haberlerin takibi yapılmıştır. Ulusal medyada yer alacak haber içeriklerinin daha farklı olması ve hitap ettiği kitlenin daha geniş olması münasebetiyle onlara göre içerikler oluşturulmaktadır. Bu kapsamda Sapanca Park, 2025 BMX Bisiklet Dünya Kupası Yarışları, Sokak Hayvanları Doğal Yaşam Kampüsü, öğrencilere yönelik ücretsiz ve indirimli ulaşım hizmeti, Bilim Merkezi ve Kentsel Dönüşüm projeleri ve benzeri konularda ulusal medyada haberle çıkmıştır. Bu kapsamda 2025 yılı

içerinde ulusal medya 23 haber çıkmıştır.

Faaliyet Adı (FA.22) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Dijital medya için görseller hazırlanması

Büyükşehir belediyemizin yaptığı bütün hizmet, faaliyet ve etkinliklerin sosyal medya aracılığıyla duyurmak için özel içerikler oluşturulmuştur. 2025 yılı içerinde dini ve milli bayramların yanı sıra çeşitli gün ve haftalar için, şenlik ve festivaller ve kültür sanat etkinlikleri için içerikler oluşturulmaktadır. Bu kapsamda 2.563 konuda alternatifli içerik hazırlanmış ve bunlar sosyal medya hesaplarından paylaşılmıştır.

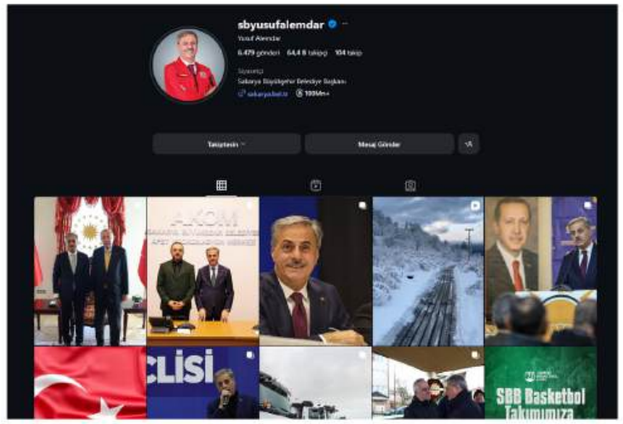
Performans Göstergesi 8.3.6

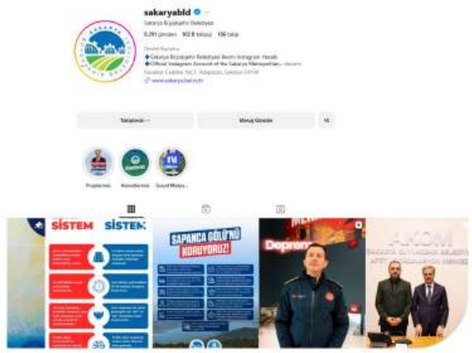
Proje ve Etkinliklerin Duyurulmasında Yerel ve Ulusal Basın İçin Oluşturulan Özel İçerik Sayısı

Faaliyet Adı (FA.23) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Medya temsilcileri ve gazetecilerle ilişkilerin güçlendirilmesi

Yerel ve ulusal medya temsilcileri ile görüşmeler yapılmakta ve kendilerine etkinlik ve programlarla ilgili bilgi verilmektedir. Belirli periyotlarda gerçekleştirilen ziyaretler ile iletişim ağı güçlendirilmekte ve bilgi akışı hızlanmaktadır. Bu süreçte yaşanana iletişim bilgileri güncellenmektedir. Etkinlik ve açılışlarda ulaşım konusunda destek sağlanmakta ve basın mensuplarının etkinlik alanına güvenle ulaşımı sağlanmaktadır. Ayrıca basın mensuplarının toplu taşıma araçlarından faydalanması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.





Faaliyet Adı (FA.24) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Hedef kitleye yönelik içerik üretiminin yapılması

Yapılan haberlerde hedef kitle düşünülerek hareket edilmektedir. Hedef kitleye özel haberler yapılarak bunların doğru noktalara ulaşması sağlanmaktadır. Bu konuda belirleyici olması için gelen talepler ve sosyal medya tepkileri ölçülmektedir. Bu tepkilere göre içeriklerde değişiklikler yapılmaktadır. Hedef kitlenin belirlenmesinde anketler ve kurum içerinde yapılan geri dönüşlerde dikkate alınmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.25) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Medya etkinlikleri ve basın toplantılarının düzenlenmesi

Belirli periyotlarla yerel ve ulusal basın temsilcileri ile bir araya gelinerek bilgi paylaşımları yapılmaktadır. Bu kapsamda gündeme ait çeşitli değerlendirmeler yapılmakta ve basın mensuplarına bilgi verilmektedir. Ayrıca yıl içerinde basın mensuplarına yönelik önemli günlerde programlar yapılmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.26) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Basın bülteni ve haber duyurularının hazırlanması

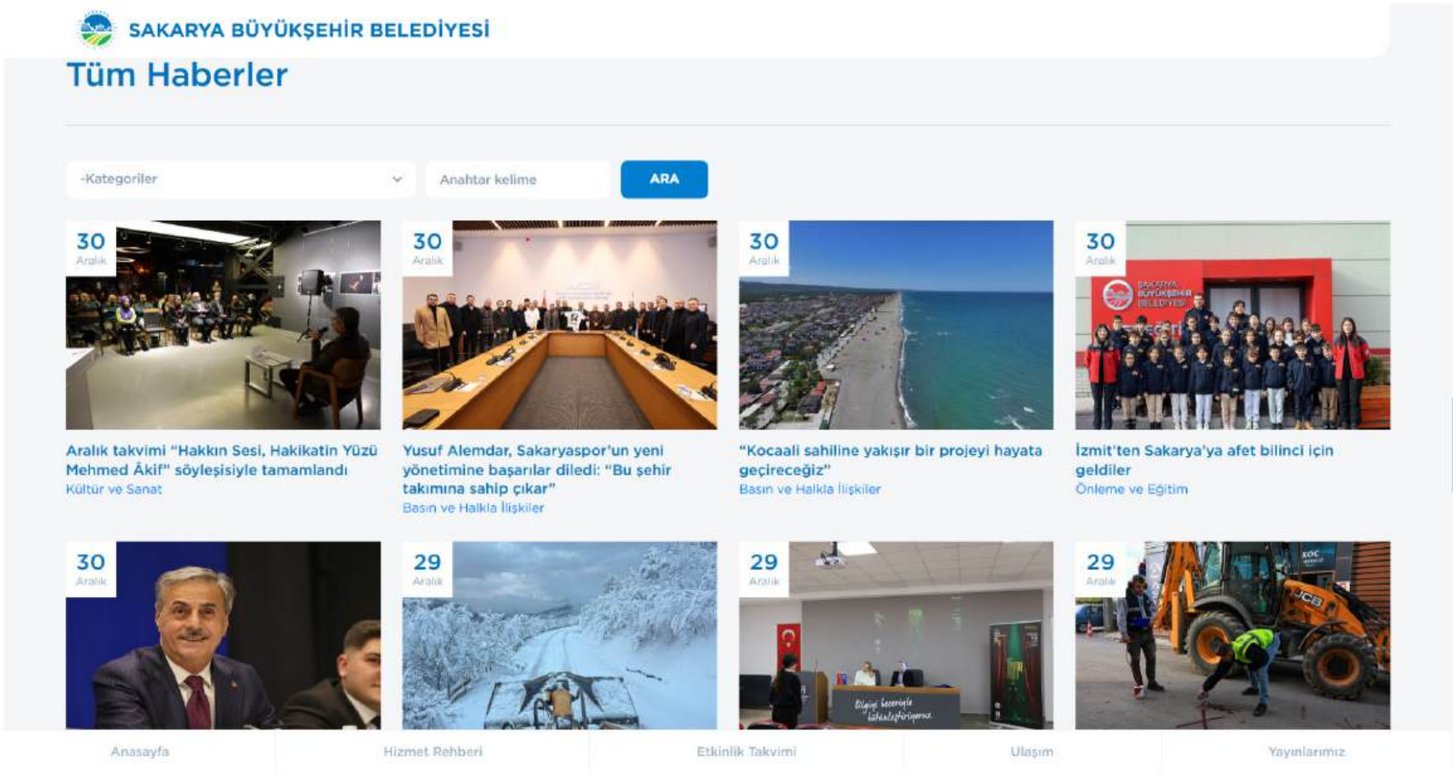
Büyükşehir Belediyesinin çalışmaları ile alakalı basın bültenler hazırlanmaktadır. Bu bültenler yapılan hizmetlerin durumuna göre düzenli olarak güncellenmektedir. Ayrıca çalışmalar ile alakalı düzenli, haber duyuruları yapılmakta ve ilgili kurumlara bilgi verilmektedir.

Performans Göstergesi 8.3.7
Sosyal Medya Stratejilerini Güncelleyerek Etkileşim Oranını Artırmak

Faaliyet Adı (FA.27) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Mevcut sosyal medya takipçilerini ve etkileşimde bulunan kitlenin analiz edilmesi

Mevcut sosyal medya hesapların takipçi profilleri belirlenmeye çalışılarak bunun ile alakalı çalışmalar yapılmaktadır. Gelen tepkiler ve etkileşime göre içerikler üretilmektedir. Kullanıcı profillerine göre içerikler üretilmektedir. Sosyal medya hesaplarımızda kullanıcı sayısı 2025 sonu itibariyle 222.625 kişiye ulamıştır. Üretilen içerikler ile her geçen gün sosyal medya platformlarında takipçi sayısı artmaktadır.



Faaliyet Adı (FA.28) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Sosyal medya yönetim araçları ve teknolojilere yatırım yapılması

Konu ile alakalı gerekli materyallerin sağlanması için takipler yapılmaktadır. Gerekli durumlarda makine ve teçhizatın yanı sıra yazılımlar da yenilenmektedir. Dijital iletişim süreçlerinin daha verimli yönetilebilmesi amacıyla yapay zekâ destekli analizler sağlaması için Teleskop APP ve benzeri yazılımlardan faydalanılmaktadır. Bu yatırımların, içerik performansında %85 oranında artış sağlaması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı (FA.29) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Hedef kitle segmentasyon çalışması yaparak içeriklerin kişiselleştirilmesi

Hedef kitle segmentasyon çalışmaları ile takipçilerin demografik analizleri yapılmıştır.
Takipçi kitlesi demografik olarak analiz edildiğinde:
- 18–24 yaş aralığı: 28,0%
- 25–34 yaş aralığı: 31,3%
- 35–44 yaş aralığı: 18,8%

• 45+ yaş aralığı: 10,9%
Cinsiyet dağılımı:
• Kadın: 41,5%
• Erkek: 58,5%
Coğrafi dağılımda ilk üç ilçe:
1. Serdivan
2. Erenler
3. Adapazarı
Segmentasyon sonucunda aşağıdaki hedef gruplar belirlenmiştir:
• Gençler (Eğitim, kültür-sanat, teknoloji içerikleri)
• Aileler (Sosyal destekler, ulaşım, çevre düzenlemeleri)
• Esnaf ve iş dünyası (Ekonomik destekler, projeler)
• Yaşlı vatandaşlar (YADEM, sosyal hizmetler)

Faaliyet Adı (FA.30) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

İçerik takviminin oluşturulması ve içerik planlarının düzenli olarak güncellenmesi (İçerik türlerinin, yayın sıklığının ve en uygun yayın saatlerinin belirlenmesi vb.)

İçerik takvimi her yıl güncellenerek yıl içerisinde yapılacak paylaşımlar için yeni içerikler üretilmektedir. Her ayın sonunda bir sonraki açın içerik takvimi gözden geçirilir. Çıkarılması gereken veya ilave edilmesi gerek içerikler var ise içerik takvimine dahil edilir. İçerik takviminde yer alan programlara göre video ve görselller hazırlanarak sosyal medya hesaplarından paylaşılır. İçerik takvimi haricinde program olması durumunda onlara özel içeriklerde oluşturulmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.31) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Performans raporlarının oluşturulması ve bu raporlar doğrultusunda strateji iyileştirmelerinin yapılması

Oluşturulan raporlar doğrultusunda içeriklerde değişiklik yapılmasına karar verildiğinde bunlar uygulanmaktadır. Vatandaşların memnuniyeti ve tepkileri de içerikleri etkilemektedir. Sosyal medya kullanıcılarının içeriklere gösterdikleri tepkiler üretilecek içerikleri de etkilemektedir.

Performans Göstergesi 8.3.8
Yapılan Belediye Hizmet Tanıtım Gezisi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.32) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Yıl içerisinde vatandaşa yönelik hizmet tanıtım gezileri düzenlenmesi

Şehrini Keşfet Hizmet Gezisi:
"Şehrini Keşfet" hizmet gezisi, lise ve üniversite öğrencilerinin belediye hizmet ve tesislerini tanımalarını amaçlayan bir eğitim ve deneyim programıdır. Program kapsamında çevre, sağlık ve sosyal sorumluluk alanlarında eğitimler, spor etkinlikleri, seminer ve atölyeler

ile Macera Parkı'nda eğlenceli aktiviteler düzenlenmektedir. Bu kapsamda 17 program düzenlenmiş ve toplam 635 öğrenciye hizmet sunulmuştur.
Kocaali Kadınlar Plajı Etkinliği:
Kocaali Kadınlar Plajı etkinliği kapsamında, yaz sezonunda haftanın iki günü ücretsiz ulaşım ve giriş imkânı sağlanarak kadınlara güvenli ve keyifli bir sosyal ortam sunulmuştur. Bu kapsamda 18 program düzenlenmiş ve toplam 1.271 vatandaşımıza hizmet verilmiştir.
Afet Eğitim Merkezi Programı:
Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen programda, katılımcılara afet bilinci kazandırmaya yönelik interaktif eğitimler verilmiştir. VR deprem simülasyonu, yangın söndürme uygulamaları ve 112 acil ihbar canlandırmalarıyla doğru müdahale yöntemleri uygulamalı olarak gösterilmiş; deprem çantası içeriği hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bu kapsamda 7 program düzenlenmiş ve toplam 671 kişiye ulaşılmıştır.

Performans Göstergesi 8.3.9
Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı

Faaliyet Adı (FA.33) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Yıl içerisinde vatandaşlara yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi

Gezgin Çocuk Atölyesi:
Sakarya'nın tüm ilçelerinde düzenlenen etkinlikler, çocuklar ve ailelerinden yoğun ilgi görmüş ve farklı yaş gruplarının aktif katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinliklerle çocukların eğlenirken sosyal ve bilişsel gelişimlerine katkı sağlanması amaçlanmıştır. Bu kapsamda 23 program düzenlenmiş ve toplam 15.330 kişiye hizmet sunulmuştur.
Limonata Dağıtımı:
Yoğun sıcakların etkili olduğu yaz günlerinde vatandaşlara evden çıkmamaları, gölgede kalmaları ve sıvı tüketimine dikkat etmeleri yönünde bilgilendirme yapılmıştır. 23.07.2025

tarihinde Kent Meydanı ve AKM önünde düzenlenen programda 200 bardak limonata ikram edilmiştir.

Çikolata Ve Kahve Atölyesi:

Kadınlara yönelik düzenlenen program kapsamında Nehir Çikolata Evi'nde çikolata yapımı ve temperleme teknikleri, ardından kahve atölyesinde çekirdek özellikleri ve doğru demleme yöntemleri uygulamalı olarak aktarılmıştır. Programla katılımcılara hem öğretici hem de keyifli bir atölye deneyimi sunulması amaçlanmıştır. Bu kapsamda 9 program düzenlenmiş ve toplam 108 kişiye hizmet verilmiştir.

Milli Maç Bayrak Dağıtımı:

Milli Basketbol Takımımızın yarı final ve final maçları, Millet Bahçesi'ne kurulan dev ekranda vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla takip edilmiştir. Bu kapsamda 2 program düzenlenmiş ve 1.000 adet Türk Bayrağı dağıtılmıştır.

PSB Anatolia Peyzaj Fuarı:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde düzenlenen ve 20 ülkeden 181 firmanın katıldığı PSB Anatolia Fuarı, Sapanca'da uluslararası ölçekte gerçekleştirilmiştir. 3 gün süren program boyunca Büyükşehir Belediyesi standında misafirler ağırlanmış, çeşitli hediyeler takdim edilerek kurumsal tanıtım yapılmıştır.

Gençlik Buluşmaları:

Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı Yusuf Alemdar, gençlerle bir araya gelerek sorularını yanıtlamakta ve görüşlerini dinlemektedir. Bu buluşmalarla gençlerin karar süreçlerine katılımı teşvik etmekte ve onların fikirlerinin şehir yönetimine yansıtılmasına

katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda 3 program düzenlenmiş ve toplam 1.370 gençle bir araya gelinmiştir.

Terminal Öğrenci Karşılama Programı:

19–22 Eylül tarihleri arasında terminalde Sakarya'ya gelen 300 üniversite öğrencisi karşılanmış, Büyükşehir Belediyesi'nin hizmetleri hakkında bilgilendirme yapılarak hediyeler takdim edilmiştir. Çalışmayla Sakarya'nın öğrenci dostu kimliği vurgulanmıştır.

Esnaf Ve Vatandaş Ziyaretleri:

Esnaf ve vatandaşlarımızı düzenli olarak ziyaret ederek ihtiyaçları yerinde tespit ediyor, talep ve önerileri ilgili birimlere ileterek çözüm süreçlerine katkı sağlıyoruz. Ayrıca belediyemizin hizmet ve projelerini tanıtan dergi ve broşürleri dağıtarak hemşehrilerimizi bilgilendiriyoruz.

Bu çalışmalar kapsamında 20 ziyaret yapılıp toplam 10.327 kişiye ulaşılmıştır.

Anket Çalışmaları (Park54-Metrobüs-Kentsel Dönüşüm):

Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Park 54 ve kentsel dönüşüm kapsamında esnaf ziyaretleri yaparak görüş ve önerileri yerinde almış; Metrobüs Memnuniyet Anketi ile geri bildirim toplayıp yeni güzergâhlar hakkında bilgilendirme yapmıştır. Ayrıca, Sakarya Büyükşehir

Belediyesi hizmetlerinin değerlendirilmesi ve vatandaş memnuniyetinin artırılması amacıyla düzenli anketler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 7 program düzenlenmiş olup toplam 1.158 vatandaşımıza anket uygulanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.34) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Kurumlara yönelik sosyal etkinlik yapılması

Minik Bahçıvanlar:

"Minik Bahçıvanlar" etkinliği kapsamında anaokulları ziyaret edilerek öğrencilere çevre bilinci kazandırılmış; birlikte çiçek dikimi yapılarak çocukların doğayla bağ kurmaları sağlanmıştır. Bu kapsamda 18 program düzenlenmiş ve toplam 2.493 öğrenciye ulaşılmıştır.

Akça Kukla Gösterisi:

Akça Kukla Gösterisi, "Bu Şehir Hepimizin" sosyal sorumluluk projesi kapsamında ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitici ve eğlendirici bir programdır. Temiz çevre, geri dönüşüm ve toplumsal farkındalık temaları "Akça" karakteriyle çocuklara keyifli bir şekilde aktarılmıştır. Program kapsamında 16 program düzenlenmiş ve toplam 2.235 öğrenciye ulaşılmıştır.

Bu Şehir Hepimizin Seminer Ve Oyun Atölyesi:
Ortaokul öğrencilerine yönelik düzenlenen seminer ve oyun atölyeleriyle; bağımlılıkla mücadele, sağlıklı yaşam, çevre ve sosyal sorumluluk konularında farkındalık oluşturulmaktadır. “Bu Şehir Hepimizin” projesiyle öğrencilerin çevre ve şehir bilinci desteklenmektedir. Bu kapsamda 15 program gerçekleştirilmiş, toplam 1.747 öğrenciye seminer verilmiştir.

Okulumun İlk Günü Programı:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü olarak, yeni eğitim öğretim yılının ilk gününde 16 ilçemizde öğrencilerimizle bir araya gelinmiştir. İlkokula adım atan öğrencilerimize hediyelerimizi vererek ilk gün heyecanlarına ortak olunmuştur. Bu kapsamda toplam 1.885 öğrenciye ulaşılmıştır.
Üniversite Tanıtım Günleri:
Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, her yıl Sakarya Üniversitesi’nde düzenlenen Üniversite Kulüp Tanıtım Günleri’ne katılarak Büyükşehir Belediyesinin hizmetlerini tanıtmaktadır. Etkinlikte Kart54 işlemleri, bisiklet kiralama sistemi bilgilendirmesi yapılmış; öğrencilere çay, kahve, çorba ve 1.000 adet hediye dağıtılmıştır. Program 4 gün sürmüş ve üniversiteli gençlerin şehre uyumuna katkı sağlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.35) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

Özel günler için sosyal etkinlik yapılması

Doğum Günü Mesajı:
Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak, veri tabanımızda kayıtlı ve Sakarya’da ikamet eden tüm vatandaşlarımızın doğum günlerinde; Sayın Başkanımızın doğum günü tebriklerini içeren video ve kutlama mesajı, vatandaşlarımıza isimlerine özel olarak iletilmektedir. Bu uygulama kapsamında hemşehrilerimizle birebir iletişim güçlendirilmiş, belediyecilik anlayışımızda samimiyet ve gönül bağı ön plana çıkarılmıştır. Bugüne kadar 17.000 vatandaşımıza ulaşılmıştır.
Çalışan Gazeteciler Günü Kahvaltı Programı:
10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü kapsamında kahvaltı programı düzenlendi. Programa Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanı ve Sakarya Valisi katılarak günün anlam ve önemine ilişkin konuşmalar yaptı. Programa 300 gazeteci katıldı.
Türk Polis Teşkilatı’nın 180. Yıl Dönümü:
Türk Polis Teşkilatının 180. Kuruluş Yıl Dönümü kapsamında 2 kontrol noktası, İl Emniyet Müdürlüğü ve Yunus Ekipleri ziyaret edilerek kutlamalar gerçekleştirildi. Görev başındaki emniyet mensuplarıyla bir araya gelinerek günün coşkusu paylaşıldı ve çeşitli ikramlarda bulunuldu. Ziyaretler kapsamında yaklaşık 100 emniyet mensubumuzla bir araya gelinmiştir.
23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı (Onkoloji Servisi Ziyareti):
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında, Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi Onkoloji servisinde tedavi gören çocuklar için “Karagöz ve Hacivat” gölge oyunu düzenlendi. Tiyatro sanatçısı Seçkin Bayramoğlu’nun sunduğu gösteri ile çocukların moralinin yükselmesi ve keyifli anlar yaşamaları hedeflendi.
Anneler Günü Kahvaltı Programı:
Anneler Günü dolayısıyla Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen kahvaltı programında, Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanımızın ev sahipliğinde anneler ağırlandı. Programda Anneler Günü kutlanarak güller ve hediyeler takdim edildi. Düzenlenen programa 300 anne katılım sağlamıştır.
Babalar Günü Programı:
Babalar Günü’nde Sakarya Eğitim ve Araştırma Hastanesi Doğumevi’ni ziyaret ederek yeni baba olan vatandaşlarımızın bu özel anlarına eşlik ettik. 6 vatandaşımızın ilk babalık heyecanlarını paylaşıp küçük ikramlarımızla mutluluklarına ortak olduk.
15 Temmuz Demokrasi Ve Milli Birlik Günü:
15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü kapsamında Demokrasi Meydanı’nda anma ve kutlama programı gerçekleştirildi. Milli birlik ve beraberlik ruhunu pekiştirmek amacıyla vatandaşlarla bir araya gelinerek günün anlamı paylaşıldı. Program kapsamında 1.000 adet Türk Bayrağı dağıtıldı.
Engelliler Haftası:
Engelliler Haftası kapsamında Şehit Ali Borinli Özel Eğitim Meslek Okulu ziyaret edilerek öğrencilerle birlikte kuş evi yapım etkinliği gerçekleştirildi. Öğrencilerin katılımıyla hazırlanan 60 kuş evi, farklı ilçelerdeki anaokullarına hediye edildi. Etkinlikle, özel

gereksinimli bireylerin sosyal hayata katılımının desteklenmesi ve toplumsal farkındalık ile çevre bilincinin artırılması amaçlandı.

17 Ağustos 1999 Marmara Depremi Anma Programı:

17 Ağustos 1999 Marmara Depremi'nin yıl dönümünde Demokrasi Meydanı'nda anma programı düzenlenerek vatandaşlarla bir araya gelindi. Programda 600 sandalyelik oturma alanı oluşturulurken, 14 sivil toplum kuruluşunun katkılarıyla kurulan çadırlarda farkındalık çalışmaları yapıldı. Dualar ve konuşmalarla depremin acıları yâd edilerek afetlere karşı bilinç ve dayanışmanın önemi vurgulandı.

27 Eylül Dünya Turizm Günü:

27 Eylül Dünya Turizm Günü kapsamında, Sakarya'ya yönelik soruların yöneltildiği soru-cevap formatında bir program düzenlendi. Doğru yanıt veren katılımcılara hediyeler takdim edilerek şehrin turizm değerlerine dikkat çekildi. Etkinliğe 10 vatandaşımız katılmıştır.

23-29 Eylül Ahilik Haftası:

23–29 Eylül Ahilik Haftası kapsamında farklı meslek gruplarında faaliyet gösteren esnaf ziyaret edilerek haftaları kutlandı ve hediyeler takdim edildi. Ziyaretlerle Ahilik kültürünün emek, dayanışma ve meslek ahlakı değerlerine dikkat çekildi. Toplam 9 farklı meslek grubu ziyaret edilmiştir.

Dünya Yaşlılar Günü:

Dünya Yaşlılar Günü kapsamında Sakarya'da ikamet eden 100 yaşını aşmış vatandaşlar ziyaret edilerek kendilerine hediyeler takdim edildi. Ziyaretlerle büyüklerimize verilen değer vurgulandı. Etkinlik kapsamında 3 vatandaşımız ziyaret edilmiştir.

20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü:

20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında çocuk haklarına dikkat çekmek amacıyla okullarda seminer ve oyun atölyesi düzenlendi. Öğrencilere bilgilendirme yapılarak bilgilendirici kitapçık ve hediyeler dağıtıldı. Program 2 okulda gerçekleştirilmiş olup toplamda 162 öğrenci katılmıştır.

24 Kasım Öğretmenler Günü:

24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında iki öğretmenimiz, eski ilkokul öğretmenleriyle bir araya getirilerek anlamlı buluşma video çalışmasına dönüştürüldü. Ayrıca okullar ziyaret edilerek öğretmenler günü kutlandı ve 550 karanfil takdim edildi.

Ramazan Programları:

Çocuklarla Ramazan Neşesi:

Büyükşehir Belediyesi ve İl Müftülüğü iş birliğiyle Ramazan boyunca 6 camide düzenlenen programda çocuklara Ramazan'ın manevi değerleri ve geleneksel ikramlar tanıtıldı. Etkinliklere yaklaşık 2.100 kişi katıldı.

Gölgeden Gelen Neşe, Hacivat Karagöz Sahnede:

Meddah sanatçısı Seçkin Bayramoğlu'nun sahnelediği Hacivat-Karagöz gösterisi, 8 ilçede 1.762 öğrenciyle buluşarak Ramazan'ın manevi atmosferini eğlenceli şekilde aktardı.

Minik Yüreklerle Ramazan Sevinci:

Ramazan ayı boyunca Ofis Sanat Merkezi'nde düzenlenen programda, 10 okuldan 274 öğrenciye Ramazan'ın anlamı ve gelenekleri eğlenceli etkinliklerle anlatıldı.

Kandil Kutlamaları:

Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü olarak kandil programları kapsamında ilçelerde esnaf ve vatandaşlarla bir araya gelinerek kandilleri tebrik edildi. Ziyaretlerle birlik ve dayanışma duygusu pekiştirildi. Toplam 25 program düzenlenmiş olup 4.300 adet hediye dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Performans Göstergesi 8.3.10
Sonuçlandırılan Sorun/Talep Oranı

Faaliyet Adı (FA.36) (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dai. Bşk.)

7/24 Vatandaşların sorun ve taleplerinin kayıt altına alınması, ilgili birime yönlendirilmesi ve sonuçların vatandaşa bildirilmesi

Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şube Müdürlüğümüz, Belediyemiz ile vatandaşlarımız arasında etkin, hızlı ve güvenilir bir iletişim köprüsü oluşturmak amacıyla 2025 yılı içerisinde faaliyetlerini kesintisiz olarak sürdürmüştür. Alo 153 telefon hattı başta olmak üzere; Kurumsal E-Posta, Whatsapp, Mobil Uygulama, Sosyal Medya, Web Sayfası, Açık Kapı, CİMER ve Şahsen başvuru kanalları üzerinden gelen talep, öneri ve şikâyetler titizlikle değerlendirilmiştir.

Büyükşehir belediyemize bağlı 16 ilçede yaşayan vatandaşlarımızdan gelen başvurular; ilgili birimlere, ilçe belediyelerine ve kurum dışı paydaşlara mevzuat çerçevesinde yönlendirilmiş, çözüm süreçleri yakından takip edilerek sonuçlandırılmıştır. Cevaplanan başvurular, birim personelimiz tarafından vatandaşlarımız aranarak teyit edilmiş; gerektiğinde taleplerin yeniden değerlendirilmesi sağlanmıştır. Bu yaklaşım ile güvene dayalı, şeffaf ve doğrudan iletişim modeli güçlendirilmiştir.

Çağrı Merkezi;

2025 yılı içerisinde Alo 153 telefon hattı üzerinden toplam 160.000 çağrı çözüme kavuşturulmuş, santral numaralarımızdan (44 44 0 54) arayan 99.987 vatandaşımızın ilgili birimlere erişimi sağlanmış ve toplamda 259.987 çağrıya cevap verilmiştir. Tüm platformlardan gelen 45.386 istek, talep ve şikâyet kayıt altına alınarak ilgili birimlere iletilmiş; hizmet ağı dışında kalan 9.766 başvuru ise ilçe belediyeleri ve paydaş kurumlara sevk edilmiştir.

Şahsen Başvuru:

Şahsen başvuru yoluyla müracaat eden vatandaşlarımıza ait 2.422 başvuru da kayıt altına alınarak ilgili yerlere yönlendirilmiştir.

Bilgilendirme Ve Rehberlik:

2025 yılı içerisinde birim personellerimiz tarafından 78.831 vatandaşımıza anlık bilgilendirme ve rehberlik hizmeti sunulmuştur.

CİMER-Açıkkapı:

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu kapsamında iletilen 7.380 adet başvuru incelenmiş, mevzuat çerçevesinde ilgili birimlere iletilerek sonuçlandırılmıştır. Açık Kapı sistemi üzerinden kurumumuza iletilen 62 adet başvurunun hızlı bir şekilde sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamındaki Başvurular:
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında kurumumuza yapılan 145 başvuru incelenmiş, ilgili birimlere iletilerek yasal süresi içerisinde cevaplandırılması sağlanmıştır.
Gelen-Giden Evrak:
2025 yılı içerisinde Şube Müdürlüğümüze gelen 381 evrakın işlemleri tamamlanmış, 69 evrakın ise çıkışı yapılmıştır.
SMS:
Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilen açılış, cenaze ve toplantı bilgilendirmeleri kapsamında 2025 yılı içerisinde toplam 228.698 SMS gönderimi yapılmıştır.

İLETİM TÜRLERİ VE BAŞVURU SAYILARI

TELEFON (GENEL)	20.536 Adet	MOBİL	880 Adet
CİMER	7.380 Adet	TWİTTER	483 Adet
WEB	3.918 Adet	EMAİL	193 Adet
SEMOS	3.636 Adet	İNSTAGRAM	178 Adet
TELEFON (ULAŞIM)	3.487 Adet	BAŞKAN MAİL	139 Adet
SAHSEN	2.422 Adet	AÇIK KAPI	62 Adet
WHATSAPP	2.072 Adet		
TOPLAM	45.386 Adet		

ULAKBEL BAŞVURULARI

BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI	BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI
SEMOS, ADAPAZARI BEL, WHATSAPP, İNSTAGRAM VE TWİTTER KAYNAKLI GELEN	7.254 Adet	İHBAR	111 Adet
İSTEK	16.271 Adet	BİLGİ TALEBİ	94 Adet
ŞİKAYET	14.097 Adet	PROJE BİLDİRİMİ	35 Adet
TEŞEKKÜR	145 Adet		

CİMER KURUMA GELEN BAŞVURU SAYILARI

KURUM/BİRİM	BAŞVURU SAYISI
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı	7410 Adet
Sakarya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	2781 Adet
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1841 Adet
Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	537 Adet
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	376 Adet
Zabıta Dairesi Başkanlığı	248 Adet
BELPAŞ Genel Müdürlüğü	121 Adet
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	109 Adet
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	92 Adet
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	69 Adet
Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	65 Adet
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	52 Adet
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	48 Adet
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	32 Adet
Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	32 Adet
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	28 Adet
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	26 Adet
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	26 Adet
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	23 Adet
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	22 Adet
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	16 Adet
Özel Kalem Müdürlüğü	10 Adet
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	8 Adet

ULAKBEL SİSTEMİ DAİRE BAŞKANLIKLARI BAZINDA RAPOR

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Bilgi Edinme ve Çözüm Masası Şube Müdürlüğü	1.472 Adet
Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	33 Adet
Basın Yayın Şube Müdürlüğü	13 Adet
Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğü	13 Adet

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Elektronik ve Haberleşme Sistemleri Şube Müdürlüğü	42 Adet
Yazılım Şube Müdürlüğü	23 Adet
Bilişim Sistemleri ve Donanım Şube Müdürlüğü	20 Adet
Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü	1 Adet

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğü	794 Adet
Hafriyat Yönetim ve Denetimi Şube Müdürlüğü	105 Adet
Veteriner Hizmetleri Şube Müdürlüğü	56 Adet
Gsm Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü	1 Adet

DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü	10 Adet
Deprem ve Zemin Araştırma Şube Müdürlüğü	8 Adet

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
İdari İşler Şube Müdürlüğü	219 Adet
Makina İkmal Şube Müdürlüğü	1 Adet

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Keşif ve Metraj Şube Müdürlüğü	176 Adet
Proje Geliştirme İzleme ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü	9 Adet
Yapı İşleri Şube Müdürlüğü	4 Adet
Tarihi Mekanlar ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü	1 Adet

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Bisiklet Yolları Yapım Bakım Onarım ve İşletim Şube Müdürlüğü	161 Adet
Spor Şube Müdürlüğü	82 Adet
Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	12 Adet
Gençlik Eğitimi Şube Müdürlüğü	2 Adet

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Sıfır Atık Yönetimi ve Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü	788 Adet
İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü	20 Adet

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü	34 Adet
Emlak Yönetimi Şube Müdürlüğü	19 Adet
Şehir Planlama Şube Müdürlüğü	18 Adet
Kamulaştırma Şube Müdürlüğü	10 Adet
Harita Şube Müdürlüğü	2 Adet

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü	94 Adet

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Müdahale Şube Müdürlüğü	91 Adet
Önleme ve Eğitim Şube Müdürlüğü	8 Adet
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	2 Adet

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü	72 Adet
Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü	21 Adet
Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü	15 Adet
Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü	1 Adet

MALİ HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
İlan ve Reklam Şube Müdürlüğü	42 Adet
Muhasebe ve Finansman Şube Müdürlüğü	6 Adet
Gelirler Şube Müdürlüğü	5 Adet

MEZARLIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Mezarlık Planlama ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	513 Adet
Cenaze ve Defin Hizmetleri Şube Müdürlüğü	76 Adet

MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü	268 Adet
Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü	37 Adet
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	1 Adet

PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Park Bahçeler Yapım ve Onarım Şube Müdürlüğü	1.292 Adet
Şehir Aydınlatma ve Kent Donatıları Şube Müdürlüğü	120 Adet
Park Bahçeler Proje Şube Müdürlüğü	44 Adet

SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü	1.181 Adet

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü	1.111 Adet
Aile ve Çocuk Hizmetleri Şube Müdürlüğü	406 Adet
Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü	263 Adet

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Veri Analizi ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü	2 Adet

TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Tarımsal Hizmetler Şube Müdürlüğü	230 Adet
Bitkisel Üretim Destekleme Şube Müdürlüğü	3 Adet

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü	6.497 Adet
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Şube Müdürlüğü	551 Adet
Ticari Plakalar ve Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü	459 Adet
Terminal Şube Müdürlüğü	147 Adet
UKOME Şube Müdürlüğü	8 Adet

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Kararlar Şube Müdürlüğü	1 Adet

YOL BAKIM VE ALTYAPI KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Trafik Şube Müdürlüğü	2.004 Adet
Yol Bakım Şube Müdürlüğü	1.560 Adet
Yol Yapım Şube Müdürlüğü	427 Adet
AYKOME Şube Müdürlüğü	22 Adet

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
Zabıta Denetim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	2.037 Adet
Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	29 Adet
Zabıta Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü	6 Adet

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Özel Kalem Müdürlüğü	35 Adet

İLÇE BAZLI İLÇE BAZLI EN ÇOK BAŞVURU GELEN İLK 10 KONU KODU

İLÇE BAZLI VATANDAŞ BAŞVURU SAYISI

ADAPAZARI

Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Belediye Otobüsü	1.271 Adet	Yol Bakım - Onarım	644 Adet
Adapazarı Temizlik	975 Adet	Ambulans	644 Adet
Adapazarı Zabıta	922 Adet	Adapazarı Hayvan Toplama	581 Adet
Esnaf Denetimi	879 Adet	Belediye Otobüs Şoförü	508 Adet
Adapazarı Asfalt	667 Adet	İlaçlama	415 Adet

AKYAZI

Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	92 Adet	Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	54 Adet
Akyazı Zabıta	92 Adet	Akyazı Asfalt	51 Adet
Saski Su Kesintisi	77 Adet	Ayna	34 Adet
Yol Bakım - Onarım	55 Adet	Ambulans	31 Adet
Hoş Geldin Bebek	54 Adet	Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü (Diğer Talepler)	30 Adet

ARİFİYE

Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Arifiye Zabıta	114 Adet	Hoş Geldin Bebek	45 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	87 Adet	Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	39 Adet
Arifiye Asfalt	64 Adet	Terminal Temizlik	39 Adet
Arifiye Temizlik	58 Adet	Esnaf Denetimi	36 Adet
Arifiye Hayvan Toplama	55 Adet	Belediye Otobüsü	35 Adet

ERENLER			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Ambulans	151 Adet	Esnaf Denetimi	65 Adet
Belediye Otobüsü	138 Adet	Erenler Temizlik	64 Adet
Erenler Zabıta	85 Adet	Erenler Asfalt	58 Adet
Yol Bakım - Onarım	72 Adet	Hoş Geldin Bebek	46 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	70 Adet	Belediye Otobüs Şoförü	46 Adet

FERİZLİ			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	53 Adet	Ambulans	16 Adet
Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	32 Adet	Ferizli Asfalt	15 Adet
Ferizli Zabıta	30 Adet	Ferizli Hayvan Toplama	15 Adet
Yol Bakım - Onarım	25 Adet	Hoş Geldin Bebek	13 Adet
Belediye Otobüsü	25 Adet	Ayna	10 Adet

GEYVE			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Geyve Asfalt	74 Adet	Geyve Hayvan Toplama	29 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	51 Adet	Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü (Diğer Talepler)	29 Adet
Geyve Zabıta	46 Adet	Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	29 Adet
Yol Bakım - Onarım	43 Adet	Mezarlık Duvarı	22 Adet
SASKİ Su Kesintisi	30 Adet		

HENDEK			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
SASKİ Su Kesintisi	106 Adet	Hız Kesici (Kasis)	52 Adet
Hendek Zabıta	100 Adet	V Kanal Yapımı	41 Adet
Yol Bakım - Onarım	91 Adet	Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü (Diğer Talepler)	41 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	75 Adet	Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	40 Adet
Hendek Asfalt	62 Adet	Ayna	34 Adet

KARAPÜRÇEK			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Karapürçek Asfalt	28 Adet	SASKİ Su Kesintisi	12 Adet
Karapürçek Hayvan Toplama	28 Adet	Hoş Geldin Bebek	10 Adet
Yol Bakım - Onarım	22 Adet	Durak Talebi	10 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	15 Adet	Hız Kesici (Kasis)	10 Adet
Karapürçek Temizlik	15 Adet	Oyun Grupları (Parklar)	9 Adet

KARASU			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
SASKİ Su Kesintisi	534 Adet	Karasu Temizlik	60 Adet
Karasu Zabıta	135 Adet	Ses Ölçümü	37 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	102 Adet	Serbest Kart Şikayet ve Talepleri	31 Adet
Karasu Asfalt	99 Adet	Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü (Diğer Talepler)	28 Adet
Ambulans	86 Adet	SASKİ Rögar Taşması	28 Adet

KAYNARCA			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Kaynarca Asfalt	38 Adet	Çevre Kirliliği	14 Adet
Yol Bakım - Onarım	23 Adet	Mezarlık Duvarı	12 Adet
Hız Kesici (Kasis)	19 Adet	Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü (Diğer Talepler)	10 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	18 Adet	Oyun Grupları (Parklar)	9 Adet
Kaynarca Zabıta	17 Adet	Hoş Geldin Bebek	8 Adet

KOCAALİ			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
SASKİ Su Kesintisi	58 Adet	Kocaali Temizlik	20 Adet
Kocaali Zabıta	49 Adet	SASKİ Abone İşleri	20 Adet
Kocaali Asfalt	33 Adet	Ambulans	17 Adet
Yol Bakım - Onarım	30 Adet	Ayna	16 Adet
V Kanal Yapımı	23 Adet	Halk Otobüs Şoför Şikayeti	15 Adet

PAMUKOVA			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Pamukova Zabıta	38 Adet	Pamukova Temizlik	12 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	26 Adet	Pamukova Asfalt	12 Adet
Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	22 Adet	Gıda Yardımı	12 Adet
Hoş Geldin Bebek	20 Adet	Tarımsal Boru-Büz Talebi	10 Adet
İdari İşler Şube Müdürlüğü (Diğer Talepler)	20 Adet	Dezenfektan Bakım ve Onarım	10 Adet

SAPANCA			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Sapanca Zabıta	92 Adet	Yol Bakım - Onarım	38 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	46 Adet	Saski Su Kesintisi	28 Adet
Sapanca Asfalt	39 Adet	Ticari Taksi Şoför Şikayeti	26 Adet
Ses Ölçümü	39 Adet	Sapanca Hayvan Toplama	25 Adet
Sapanca Temizlik	38 Adet	Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	22 Adet

SERDİVAN			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Belediye Otobüsü	591 Adet	Ses Ölçümü	142 Adet
Serdivan Zabıta	252 Adet	Serdivan Asfalt	130 Adet
Belediye Otobüs Şoförü	234 Adet	Serdivan Temizlik	115 Adet
Yol Bakım - Onarım	150 Adet	Ambulans	100 Adet
Esnaf Denetimi	147 Adet	Otobüs Saatleri	100 Adet

SÖĞÜTLÜ			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	50 Adet	Hoş Geldin Bebek	11 Adet
Söğütlü Hayvan Toplama	23 Adet	Yol Bakım - Onarım	10 Adet
Konu Seçilmedi	19 Adet	Mezarlık Planlama (Diğer Talepler)	9 Adet
Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	18 Adet	Mezarlık Ağaç Budama ve Kesme	9 Adet
SASKİ Su Kesintisi	13 Adet	SASKİ Asfalt	8 Adet

TARAKLI			
Konu Kodu	Başvuru Sayısı	Konu Kodu	Başvuru Sayısı
Taraklı Asfalt	9 Adet	Taraklı Hayvan Toplama	7 Adet
Halk Otobüs Şoför Şikayeti	8 Adet	Taraklı Temizlik	5 Adet
Yol Bakım - Onarım	8 Adet	Taraklı Zabıta	5 Adet
Mezarlık Duvarı	8 Adet	Çelik Oto Korkuluk	5 Adet
Halk Otobüsü Talep ve Ücretleri	7 Adet	Bank	4 Adet

İLÇE BAZLI VATANDAŞ BAŞVURU SAYISI			
İLÇE	BAŞVURU SAYISI	İLÇE	BAŞVURU SAYISI
ADAPAZARI	18.012 Adet	GEYVE	960 Adet
SERDİVAN	4.394 Adet	SAPANCA	787 Adet
ERENLER	2.051 Adet	KOCAALİ	676 Adet
KARASU	1.985 Adet	FERİZLİ	411 Adet
HENDEK	1.543 Adet	KAYNARCA	395 Adet
AKYAZI	1.366 Adet	PAMUKOVA	386 Adet
ARİFİYE	1.328 Adet	KARAPÜRÇEK	367 Adet
SÖĞÜTLÜ	353 Adet	TARAKLI	122 Adet

2025 YILI CİMER BİRİM GENEL RAPOR			
BAŞVURU TİPİ	BAŞVURU SAYISI		BAŞVURU SAYISI
ŞİKÂYET	5.961 Adet	GÖRÜŞ ÖNERİ	80 Adet
İSTEK	1.114 Adet	TEŞEKKÜR	41 Adet
BİLGİ EDİNME HAKKI	131 Adet	BELİRTİLMEMİŞ	53 Adet
TOPLAM		7.380 Adet	

STRATEJİK HEDEF 8.4
Belediyenin Eylem ve İşlemlerinde Hukuka Uygunluğun Sağlanması, İdari Süreçlerin Etkin ve Verimli Şekilde Yürütülmesi

Performans Göstergesi 8.4.1: Yürütülen veya Sonuçlandırılan Kamulaştırma Dava Sayısı

Faaliyet Adı (FA.182) (Hukuk Müşavirliği)
Ödeme emri belgelerinin hazırlanması ve ödenmesi
28 adet kamulaştırma dava dosyası; 7 adet dava dosyası mahkeme tarafından kesinleşmiş olup, 21 adet dava dosya süreci devam etmektedir. Toplam 180 adet dava dosyası ödeme emri hazırlanmıştır toplam rakam 33.797.647,59 TL dir.

Performans Göstergesi 8.4.2
Takip Edilen ve Sonuçlandırılan Alacak Davası Sayısı

Faaliyet Adı (FA.183) (Hukuk Müşavirliği)
Dosya ile ilgili davalı ile iletişim halinde olup en kısa sürede alacağın tahsili için çalışma yapılması

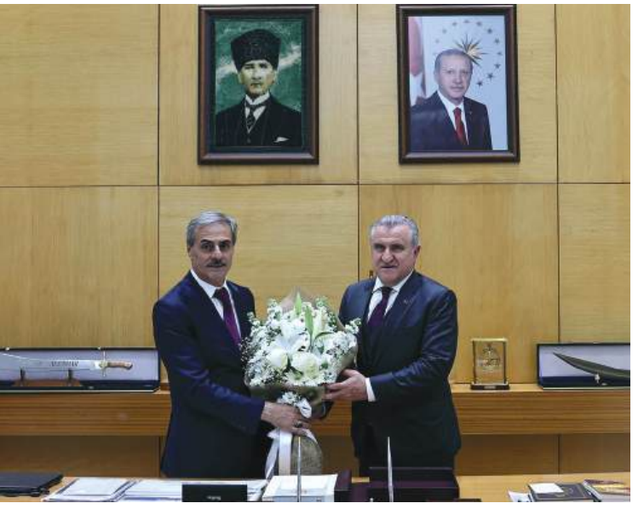
• 2025 yılı alacak dava dosyası sayısı 200 adettir. Takip edilen alacak dava dosyası icra süresi başlatılan 62 adet dosyadan 24 adet dava dosyasının tahsili yapılmış olup 38 adet icra dava dosyası takip süreci devam etmektedir.
• 138 adet alacak dava dosyası ise icra yoluna başvurmadan tahsili gerçekleşmiştir.
• 200 adet dava dosyası hakkında karşı taraflar ile iletişim kurulup alacağımız hakkında bilgilendirmeler yapılmış olup 138 adet dava dosyası hakkında tahsilat yapılmıştır.

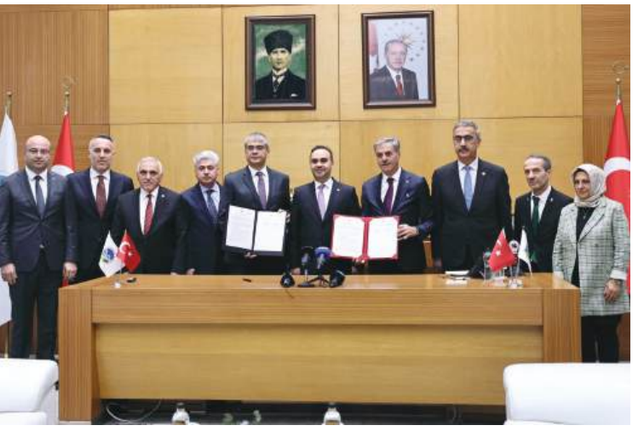
STRATEJİK HEDEF 8.5
Belediyemizde Temsil Ağırlama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması

Performans Göstergesi 8.5.1
Başkanın Katılımı Sağlanan Kültürel, Sosyal vb. Etkinlik Sayısı

Faaliyet Adı (FA.377) (Özel Kalem Müdürlüğü.)
Kültürel ve Sosyal etkinliklere Başkanın Katılımının sağlanması
Faaliyet Adı (FA.378) (Özel Kalem Müdürlüğü.)
Büyükşehir Belediye Başkanının günlük programının oluşturulması, takibinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı (FA.379) (Özel Kalem Müdürlüğü.)
Vatandaşlardan, Kamu Kurumlarından ve STK'lardan gelen talepleri konusuna göre ilgili birimlere yönlendirilmesi

FAALİYET ADI	MİKTAR
Katılım Sağlanan Kültür ve Sosyal Etkinlikler	934 Adet
Katılım Sağlanan Cemiyetler	1.150 Adet
TV Canlı Yayını	7 Adet
Basın Toplantısı ve Röportaj	2 Adet
Büyükşehir Belediye Başkanımızın günlük programının oluşturulması, takibi ve yürütülmesi	365 Adet
Vatandaşlarımızdan, kamu kurum ve kuruluşlarından, STK'lardan gelen talepler konusuna göre ilgili birimlere yönlendirilmesi	1.500 Adet





Performans Göstergesi 8.5.2
Paydaş Gruplarına Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı

Faaliyet Adı (FA.380) (Özel Kalem Müdürlüğü.)
İlçelere, Mahallelere, Sivil Toplum Kuruluşlarına Başkanın ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi

FAALİYET ADI	MİKTAR
İlçelere Yapılan Ziyaretler	960 Adet
Mahalle ve Muhtar Ziyaretleri	2.897 Adet
Sivil Toplum Kuruluşlarına Düzenlenen Ziyaret Sayısı	150 Adet

Performans Göstergesi 8.5.3
Başkanlık Makamında Ağırlanan Misafir Sayısı

Faaliyet Adı (FA.381) (Özel Kalem Müdürlüğü.)
Başkanlık makamına gelen misafirlerin ağırlanması

FAALİYET ADI	MİKTAR
Bakan, Bakan Yardımcısı, Devlet Erkanı ve Parti Başkanları ile Yapılan Görüşmeler	90 Adet
Yabancı Devlet Temsilcileri Ziyaretleri (Büyükelçi, Konsolos, Bld. Bşk.)	45 Adet
STK ve Muhtar Ziyaretleri	7.595 Adet
Vatandaş Ziyaretleri	17.280 Adet

Faaliyet Adı (FA.382) (Özel Kalem Müdürlüğü.)
Temsil, ağırlama, tören, fuar, organizasyon vb. giderlerinin karşılanması
Temsil, ağırlama, tören, fuar, organizasyon vb. giderleri bütçeye uygun olarak karşılanmıştır.

AMAÇ 9

ÇEVRE YÖNETİMİ ANLAYIŞIYLA, YEREL KALKINMAYI GÜÇLENDİREN, GELECEK NESİLLERE YAŞANILABİLİR EKOSİSTEM İLE UYUMLU YEŞİL VE DİRENÇLİ BİR ŞEHİR OLUŞTURMAK

FAALİYET RAPORU 2025

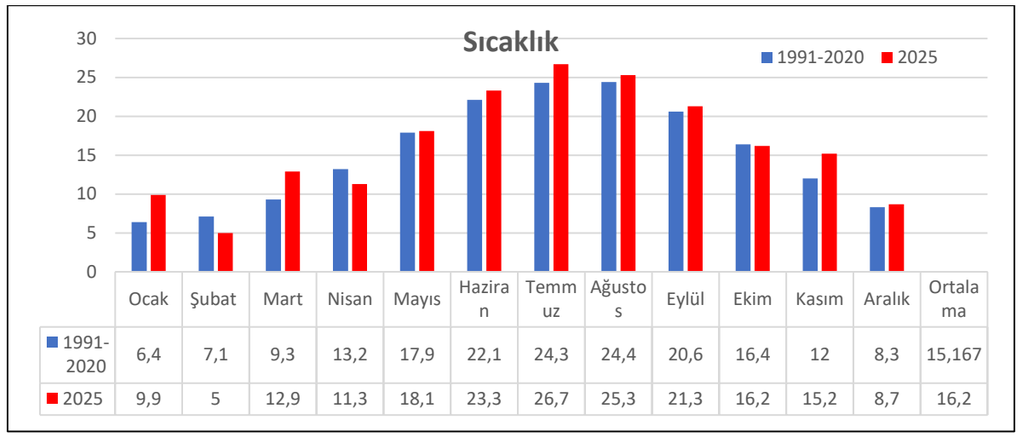
STRATEJİK HEDEF 9.1
İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/Yaygınlaştırmak

Performans Göstergesi 9.1.1
Şehrin Meteorolojik Verilerinde İklim Değişikliği Nedeni ile Yaşanan Sapmaların Analiz Edilme ve Raporlanma Oranı

Mevcut faaliyetler kapsamında Sakarya İli için 2025 yılı aylık, mevsimsel ve yıllık periyotlarda iklim değişikliği izleme raporları hazırlanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.185) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Son 30 yıl ortalamasına göre (1991-2020 normali) iklim değişikliğine bağlı kuraklık, sıcaklık ve yağış değerlerinin artış/azalma durumlarının incelenmesi

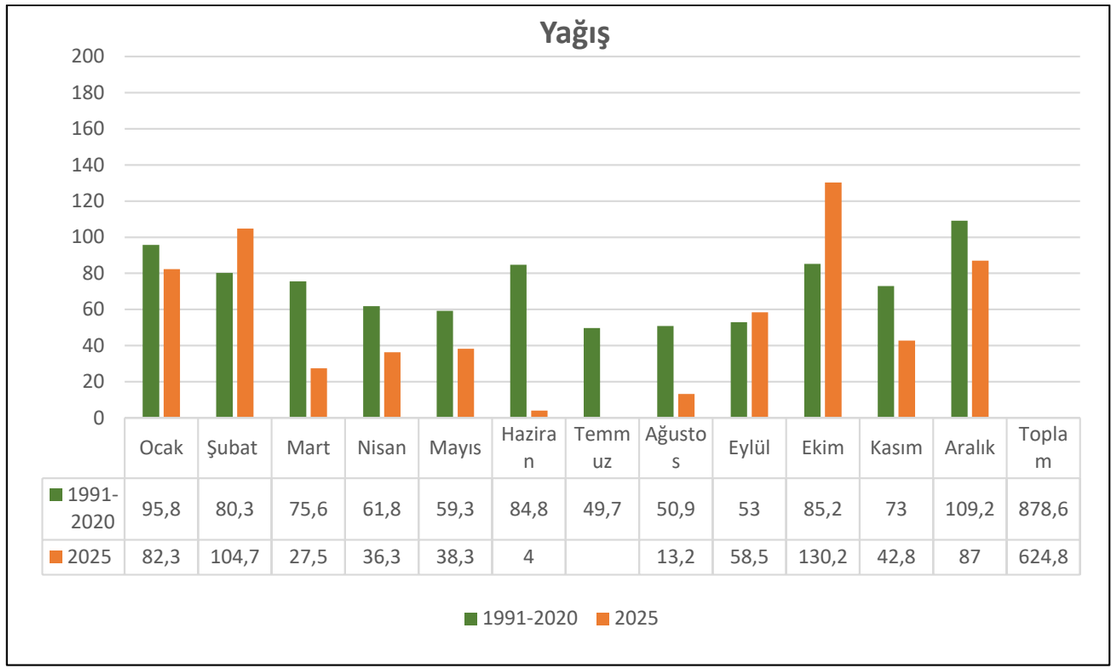
Faaliyet Adı (FA.187) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Şehirdeki hava durumu raporlarının mevsimsel olarak 3 aylık periyotlarda (ilkbahar, yaz, sonbahar, kış) sıcaklık, yağış ve kuraklık değerlerinin incelenmesi ve senelik raporlanması



	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ortalama
1991-2020	6,4	7,1	9,3	13,2	17,9	22,1	24,3	24,4	20,6	16,4	12	8,3	15,167
2025	9,9	5	12,9	11,3	18,1	23,3	26,7	25,3	21,3	16,2	15,2	8,7	16,2

Faaliyet Adı (FA.188) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Yıllık Mevsimsel İklim Değişikliği Raporundaki verilerin son 30 yıllık ortalama değerler (1991-2020 normali) ile karşılaştırılması

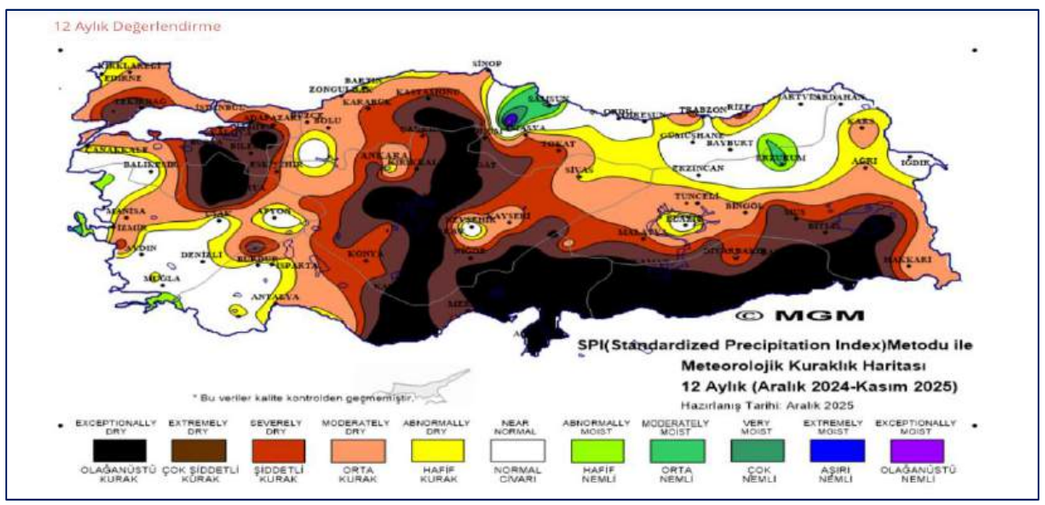
Sakarya İli 2025 yılı sıcaklık grafiği ve anomalisi (son 30 yıl ile karşılaştırılması)



	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1991-2020	95,8	80,3	75,6	61,8	59,3	84,8	49,7	50,9	53	85,2	73	109,2	878,6
2025	82,3	104,7	27,5	36,3	38,3	4		13,2	58,5	130,2	42,8	87	624,8

Faaliyet Adı (FA.186) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Şehirde yıl içerisinde gerçekleşen iklim değişikliğine bağlı meteorolojik karakterli afet sayısı (Fevk)
2025 yılında kuraklık grafiği incelendiğinde ilimiz 12 aylık dönemde (Aralık – Kasım 2025) şiddetli kuraklık aralığında yer almaktadır.
2025 yılında Sakarya İli' nde 7 adet meteorolojik karakterli afet kayıtlara geçmiştir.

12 aylık (Aralık -Kasım 2025) dönemi meteorolojik kuraklık haritası



NOT: Tüm raporlamalar için kullanılan veriler Meteoroloji Genel Müdürlüğü'nden temin edilmektedir.

Performans Göstergesi 9.1.2
Sakarya İli Kişi Başına Düşen Karbon Emisyon Azaltımı Oranı

Faaliyet Adı (FA.190) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
EPDK tarafından yayınlanan Sıvılaştırılmış Petrol Gazları (LPG) Piyasası Sektör Raporu'nun yıllık periyotlarda incelenmesi
Faaliyet Adı (FA.191) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Petrol Piyasası Sektör Raporu'nun yıllık periyotlarda incelenmesi
Faaliyet Adı (FA.192) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Sakarya Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından yayınlanan İl Çevre Durum Raporu'nun incelenmesi
Faaliyet Adı (FA.193) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)

EPDK tarafından yayınlanan Elektrik Piyasası Gelişim Raporu'nun incelenmesi
Faaliyet Adı (FA.194) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
EPDK tarafından yayınlanan Doğalgaz Piyasası Sektör Raporu'nun incelenmesi

- 2024 yılı Sakarya İli kişi başı emisyon salım miktarının hesaplanabilmesi için tüm gerekli raporlar incelenmiştir.
- 2024 yılı Sakarya İli nüfusu 1 Milyon 110 bin 735 kişi olarak kayıtlara geçmiştir.
- İl genelinde faturalandırılmış elektrik tüketimi 407.483.190 kWh'tır.
- İl genelinde konut, ticaret, kurumsal, sanayi ve tarım kaynaklı doğrudan ve dolaylı doğalgaz tüketimi 644.978.066,5 m3, petrol tüketimi (tüplü/tüpsüz) 886.21 ton, fuel oil tüketimi 36 ton, LPG tüketimi 7063,73 ton, motorun tüketimi 3.362.589 ton dur.

Performans Göstergesi 9.1.3
Isınma Kaynaklı Hava Kirliliğinin Azaltılması Amacıyla Katı Yakıt Tüketimini Engelleyerek Doğalgaz Kullanımına Geçişin Sağlandığı Hane Sayısı

Faaliyet Adı (FA.198) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Vatandaşların ısınma kaynaklı doğalgaz kullanımına teşvik edilmesi
Faaliyet Adı (FA.199) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın kullandığı NEFES yazılım programı aracılığı ile hava kirliliğinin yüksek olduğu bölgelerin belirlenmesi
Faaliyet Adı (FA.200) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Sosyal kalkınma kapsamında refah seviyesinin yükseltilmesi amacıyla projenin uygulandığı hanelerin dezavantajlı vatandaşlara öncelik verilerek yapılması
Faaliyet Adı (FA.201) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Şehirde kömür, odun vs. katı yakıt yakan ve kömür yardımı alan ihtiyaç sahibi dezavantajlı vatandaşların tespiti
Faaliyet Adı (FA.202) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Doğalgaz dönüşümü uygulanan hanelerde kömür kullanımının yasaklanması

Isınma kaynaklı hava kirliliği ve sera gazı salımının azaltılması amacıyla Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın finansal desteği ile Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından hava kirliliğinin yüksek olduğu Adapazarı, Akyazı, Arifiye, Erenler, Ferizli, Kocaali, Sapanca ve Serdivan ilçelerinde Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Projesi Konutların Doğalgaza Dönüştürülmesi Yapım İşi 2. Etabı uygulanmıştır. Söz konusu ilçelerdeki dezavantajlı vatandaşlar tespit edilmiştir. ULAKBEL sistemi ile 654 adet dijital başvuru alınmıştır. Sisteme gelen başvuruların değerlendirilmesi amacıyla saha çalışmaları yapılmıştır. Projeye uygunluğu tespit edilen 327 hanenin doğalgaz dönüşümü için projesi çizilmiş, yapım işi tamamlanmış ve geçici kabul yapılmıştır. Doğalgaz dönüşümünün uygulandığı hanelerde kömür kullanımı sonlandırılarak hava kalitesinin iyileştirilmesine katkı sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 9.1.4
Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Uygulanan Proje Sayısı

Faaliyet Adı (FA.203) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
İklim değişikliğini azaltmak amacı ile yenilenebilir enerji kaynaklarının uygulanacağı alanlarda doğa temelli çözümlerin entegre edilmesi
Faaliyet Adı (FA.205) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Kurumlardaki enerji ihtiyacının yenilenebilir kaynaklardan karşılanması
Yenilenebilir Enerji ve 2053 Net Sıfır Emisyon" hedefleri kapsamında lisanssız elektrik üretimi için Arifiye İlçesindeki Sakarya Büyükşehir Terminal binasının çatısına 785,4 kwp/700 kWe gücünde güneş enerjisi santrali kurulmuştur. Projede amaç; kurulan güneş enerjisi sistemi ile yıllık 983 bin 633 kWh elektrik üretimi gerçekleştirilerek Sakarya Büyükşehir Otobüs Terminal binasının elektrik ihtiyacının %100'ünün ve kurumumuza ait 9 binanın elektrik tüketimlerinin yenilenebilir enerji ile karşılanması ve bu sayede Sakarya'da elektrik tüketimi kaynaklı sera gazı emisyon salımında 473,54 CO2e azaltım sağlamaktır. Mevcut durumda toplam üretim 496,89 MWh'tır.

Performans Göstergesi 9.1.5
Karbon Yutak Alanlarının Geliştirilmesi Amacıyla Ağaçlandırma ve Bitkilendirme Yapılan Alan Miktarı

Faaliyet Adı (FA.208) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Şehrin ısı adası etkisinin azaltılması için doğaya uygun ve dayanıklı bitki türlerinin seçilmesi
Akyazı ilçesi Akbalık Mahallesi sınırları içerisinde bulunan Akyazı Katı Atık Aktarma İstasyonu'nun da yer aldığı 2 hektarlık alana ağaçlandırma çalışmaları ile Karbon Yutak Alan yapılma çalışmalar başlamıştır. Bölgedeki ağaçlandırma çalışması için maliyet analizi yapılmıştır. Toplam 96 kamyonluk hafriyat atığı taşınmış olup arazi temizleme çalışmaları tamamlanmıştır.

Performans Göstergesi 9.1.6
İklim Değişikliği ve Etkileri ile İdeal Atık Yönetimi İçin Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Sayısı

Faaliyet Adı (FA.211) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
İlkokul, ortaokul, lise ve üniversite düzeylerindeki öğrencilere iklim değişikliği ve etkileri hakkında bilinçlendirme eğitimlerinin düzenlenmesi
Faaliyet Adı (FA.212) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Sektörel bazda 11 başlık (sanayi, enerji, su kaynakları, tarım/hayvancılık, kültür/turizm, sağlık, sosyal kalkınma, halk sağlığı, ekosistem ve biyoçeşitlilik, afet risk azaltımı, ulaşım) altında incelenen iklim değişikliği konusunda ilgili yerlerde eğitimler düzenlenmesi

Faaliyet Adı (FA.213) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
İklim Değişikliği ile Mücadele Haftası kapsamında farkındalık oluşturacak etkinlikler gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı (FA.214) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında atık azaltımının ve kaynağında ayrı toplanması gereken atık miktarının arttırılmasının sağlanması için gerekli bilinçlendirme eğitimlerinin gerçekleştirilmesi

Sürdürülebilir gelecek için yapılan çalışmalar kapsamında 2025 yılı farkındalık çalışmalarımız tamamlanmıştır. Eğitimlerde hitap edilecek vatandaşların yaş aralıkları ve sektör çeşitliliği değerlendirilerek sunumlar hazırlanan sunumların içeriğinde küresel ısınmaya sebep olan etmenler, iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı şehirlerin ve canlıların maruz kaldıkları sorunlar yer almaktadır. Atık ve sıfır atık kavramları, ideal atık yönetim hiyerarşisi, sürdürülebilir çevre, atık piller, elektronik atıklar, bitkisel atık yağlar, atık madeni yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler ve tekstil atıkları içeren özel atıkların toksik içerikleri, sebep oldukları çevre kirlilikleri, geri kazanımlarının döngüsel ekonomiye katkıları, ulusal atık mevzuatı ile kurum ve kişilerin görev ve sorumlulukları anlatıldı. Ayrıca, Dünya'da ve şehrimizde hayata geçirilen iyi uygulama örnekleri anlatılarak interaktif eğitimler gerçekleştirilmektedir. Eğitimlerdeki temel hedefimiz, bireysel sorumluluklarımızın farkına varmak ve günlük yaşantımızdaki alışkanlıklarımızı iyileştirmek için vatandaşlarımızı teşvik etmektir.
2025 yılı içerisinde ilk, orta, lise ve üniversite düzeyindeki öğrencilerimiz olmak üzere toplam 48 eğitim kurumunda 4188 öğrenciye ulaşılmıştır. SAÜ/Çevre Mühendisliği İklim Değişikliği ve Sürdürülebilirlik Kulübü öğrencilerine yapılan eğitim SEKAY Tesisi teknik gezi sonrası tesiste bulunan SAÇEM eğitim binasında gerçekleştirildi.

Faaliyet Adı (FA.215) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Okullara yönelik özel atıkların ayrı toplanması kapsamında bilinçlendirme faaliyetlerinin (yarışma, eğitim vs.) gerçekleştirilmesi

Ekim 2024 – Ocak 2025 ayları arasında Adapazarı, Serdivan, Erenler, Arifiye ilçelerindeki ilköğretim ve ortaöğretim okulları arasında Atık Elektronik ve Atık Pil yarışması düzenlenmiştir. Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığımız tarafından okullara dağıtılmak üzere yarışmanın duyurusu ile ilgili yazı gönderilmiştir. 17.04.2025 tarihinde yapılan Atık Elektronik ve Atık Pil yarışmasının ödül töreni yapılmıştır. Katılan okullar arasında en çok elektronik atık ve atık pil toplayan 7 okula ödüller verilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.217) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmek

Mavi Bayrak Temalı Atölye Günü: Büyükşehir Belediyesi Sosyal Gelişim Merkezi' nde eğitim gören özel gereksinimli bireylere özel Sıfır Atık Mavi konu başlığında Mavi Bayrak Teması ile gerçekleştirilen etkinlikte öncelikle sıfır atığın ve atık yönetiminin önemi, Mavi Bayrak Ödülü'nün ne ifade ettiği, önemi ve ödüle sahip olabilmek için gerekli şartlar verilen eğitim ile anlatıldı. Sonrasında somutlaştırılan deniz köşesinde yer alan çöpler öğrencilerimiz tarafından temizlendi ve her birinden iyilik kumbaralarına atmaları için 'Mavi'ye bir söz vermeleri istendi. Maviye söz veren öğrencilere rozetleri takılarak 'Mavi Bayrak Kahramanı' kimliği kazandırıldı.
Mavi Bayrak Ödüllü Plajlarda Çevre Eğitim Etkinlikleri: Karasu Sahil Park ve Kocaali Merkez plajlarında gerçekleştirilen çevre eğitim etkinliklerinde Mavi Bayrak Ödüllü plajların tanıtımı yapılırken, katılımcılara atıkların çevre ve deniz ekosistemi üzerinde oluşturduğu etkiler anlatıldı. Plaj temizliği uygulamalarıyla vatandaşlara farkındalık kazandırılırken, izmarit toplama yarışmaları gibi etkileşimli aktiviteler gerçekleştirildi ve kirlilik düzeyine ilişkin gözlemler edinilmesi sağlandı. Ayrıca kadınlara özel düzenlenen tanıtım programıyla Mavi Bayrak'ın uluslararası standartları, ödül kriterleri ve çevresel gereklilikleri konusunda bilgilendirme yapıldı. Bu etkinlikler kapsamında kamu personeli, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlar bir araya gelerek bilinçli çevre davranışlarının teşvik edilmesine katkı sağladı.

Faaliyet Adı (FA.218) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
SEKAY Tesisi'ni ziyaret taleplerini karşılamak

SEKAY Tesisi'ne; Yücel Ballık Ortaokulu, Özel Şahin Okulları, TED Koleji, Şen Piliç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Aşağıkirazca İlkokulu, Erenler İlkokulu, Mithatpaşa Ortaokulu, Arifiye İlkokulu ve Borsa İstanbul Sakarya olmak üzere 9 okul tarafından (toplam 370 öğrenci) 2025 Yılı içerisinde teknik geziler düzenlenmiştir. SEKAY Tesisine gelen atıkların geri kazanımları ile ekolojik ve ekonomik olarak sağlanan kazançlar yerinde anlatılarak atıkların kaynağında ayrılmasının ve atık yönetiminin önemi vurgulanmıştır.

Faaliyet Adı (FA.220) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Halka, atıkların ayrı toplanmalarına dair bilgi ve konu ile ilgili izlemeleri gereken yollara dair soruların cevaplarını dijital ortamda sunabilmek
Kurumsal web sayfamızda bulunan 'Atık Beyan Formu' ve dijital bilgilendirme alanları aracılığıyla vatandaşlara atıkların ayrı toplanması, yönetimi ve başvuru süreçleri hakkında yönlendirici içerikler sunulmaktadır. Bu kapsamda ambalaj atıklarının bırakılabileceği ve atık ilaç toplama noktaları, elektronik atık, atık pil ve bitkisel atık yağların teslimi için yapılacak dijital müracaat adımları paylaşılmaktadır. Ayrıca okullar arası atık toplama yarışmaları için duyurular, başvuru süreçleri ve dijital katılım sistemleri erişilebilir kılınarak hem bilgilendirme hem de katılım kolaylığı sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 9.1.7
Şehirde İklim Değişikliği Azaltım/Uyum Eylemleri Kapsamında Hazırlanan ve/veya Başvuru Yapılan Proje Sayısı

Faaliyet Adı (FA.222) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Yenilenebilir enerji projeleri: Güneş, rüzgâr enerjisi kullanımı teşvik edici projelerin yapılması
Sakarya Terminali Çatı GES projesi hazırlanmış, başvurusu yapılmış ve uygulaması tamamlanmıştır. Park ve Bahçeler Hangar GES projesinin ise proje hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.223) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Yeşil alanların artırılması: Kentsel yeşil alanların ve parkların genişletilmesi için projeler yapılması
Akyazı ilçesinde iklim değişikliği ile mücadele etmek, su kaynaklarını korumak, hava kalitesini iyileştirmek, ısı adası etkisini azaltmak amacı ile karbon yutak alan oluşturulmasına yönelik proje hazırlanmıştır. Proje alanında çalışmalar başlamıştır. Sakarya Nehri boyunca karbon yutak alanların geliştirilmesine yönelik proje hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı (FA.225) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Akıllı şehir uygulamaları: Enerji verimliliği sağlayan akıllı binalar ve ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi için projelerin yapılması
Enerji verimliliği ve temiz enerjiye geçiş kapsamında hava kalitesinin iyileştirilmesine yönelik Akıllı Şehir Uygulamaları Projesi 3. Etap başvurusu yapılmıştır.

STRATEJİK HEDEF 9.2
Sürdürülebilir Bir Çevre İçin İdeal Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek

Performans Göstergesi 9.2.1
İşletilen Katı Atık Aktarma İstasyonu Sayısı

Faaliyet Adı (FA.226) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)

İlçe belediyeleri ile koordinasyonlu çalışmalara devam etmek

2024 yılında gerçekleştirilen ihale sonucunda, 2025 yılı itibariyle Akyazı, Arifiye, Geyve, Hendek, Karasu, Taraklı, Sapanca ve Kocaali ilçelerinde toplam 8 adet aktarma istasyonu işletilmektedir. Bu istasyonlar aracılığıyla toplam 10 ilçeye hizmet verilmektedir. 2025 yılında aktarma istasyonlarından 185.158,92 ton evsel atık toplanmış olup SEKAY tesisine götürülmüştür.

Performans Göstergesi 9.2.2
Tıbbi Atık Bertaraf Hizmetinin Verildiği İlçe Sayısı

Faaliyet Adı (FA.227) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)

Tıbbi atık oluşturan kuruluşların tıbbi atık sterilizasyon tesisinden faydalanmasını sağlamalarını sürdürmek

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi, 627 m^2 kapalı olmak üzere toplam 2000 m^2 alanda kurulmuştur.2019 yılı itibari ile işletilmeye başlanmıştır. Sakarya ilinden toplanan tıbbi atıklar "Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde" steril edildikten sonra hacmi küçültülüp düzenli depolama sahasında depolanmaktadır. 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihlerinde Sakarya İlimizde bulunan hastaneler, aile sağlığı merkezleri, fabrika reviri, özel muayenehane, tıp merkezi, veteriner kliniklerinden toplam 1.718.061,00 kg tıbbi atık toplanarak bertaraf edilmiştir.

Performans Göstergesi 9.2.3
Evsel Nitelikli Katı Atıkların Geri Dönüşüm / Kazanım Oranı

Faaliyet Adı (FA.228) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)

İlçe belediyeleri tarafından evsel katı atığın etkili bir şekilde toplatılmasını sağlamak

İlçe belediyeleri tarafından aktarma istasyonlarına ulaştırılmakta olan evsel atıklar; buradan Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilen SEKAY Entegre Atık Yönetim Tesisine sevk edilmektedir. SEKAY Entegre Tesisine yakın olan 6 ilçemiz kendi imkanları ile atıklarını getirmektedir. SEKAY Entegre Tesisi bünyesinde atıklar; ön ayırma, geri kazanım, düzenli depolama ve enerji üretimi süreçlerine tabi tutulmakta olup, il genelinde yıllık 405,229.67 ton evsel katı atık çevreye zarar vermeden yönetilmektedir.

Performans Göstergesi 9.2.4
Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kapsamında Kaynağında Ayrı Toplanan Atık Miktarındaki Artış Oranı

Faaliyet Adı (FA.230) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Hizmet binalarımıza kurulan ikili atık toplama sisteminin aksamadan yürütülmesinin sağlanması
Faaliyet Adı (FA.232) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
Faaliyet Adı (FA.233) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Kaynağında ayrı toplanan hanelerden kaynaklanan atık ilaç miktarını arttırmak amacıyla vatandaşlara yönelik bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
Faaliyet Adı (FA.234) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında gerçekleştirilen faaliyet verilerinin Sıfır Atık Bilgi Sistemi'ne girilmesi
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile koordinasyonlu bir biçimde çalışılarak oluşturulan Sakarya İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir. Sıfır Atık Yönetmeliğinde bina ve yerleşkelerde sıfır atık yönetim sisteminin kurulmasına ilişkin belirtilen kriterler doğrultusunda 7/9/2020 tarihinde Kurumumuz'a kazandırılmış olan Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi, 8/9/2025 tarihi itibari ile yenilenmiş, belgenin gereklilikleri sürdürülmektedir. Bu kapsamda hizmet binalarımızın tümünde oluşturulan ikili atık toplama sistemi ile 2025 yılında 44.360 kg geri dönüştürülebilir atık (plastik, kağıt, metal, cam) ayrı toplanmıştır.
Faaliyet Adı (FA.231) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Şehir genelinde mevcut olan tüm aile sağlığı merkezlerine temin edilen konteynerlerde hanelerden kaynaklanan atık ilaçların ayrı toplanmasının sürdürülmesi
Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Sakarya İl Sağlık müdürlüğü ve Sakarya Eczacı odası arasında yapılan protokol ile konutlardan kaynaklanan atık ilaçlar, Aile Sağlığı Merkezlerine (ASM) yerleştirilen atık ilaç biriktirme ekipmanlarında ayrı toplanarak bertaraf edilmektedir.2025 yılında 1346 kg ilaç atığı ayrı toplanmıştır.

Performans Göstergesi 9.2.5
Toplanan Özel Atık Miktarlarındaki Artış Oranı

Faaliyet Adı (FA.235) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Özel atıkların ayrı toplanma oranını arttıracak faaliyetler düzenlemek
Ekim 2024 – Ocak 2025 ayları arasında Adapazarı, Serdivan, Erenler, Arifiye ilçelerindeki ilköğretim ve ortaöğretim okulları arasında Atık Elektronik ve Atık Pil yarışması düzenlenmiştir. 17.04.2025 tarihinde yapılan Atık Elektronik ve Atık Pil yarışmasının ödül töreni yapılmıştır. Yapılan yarışma sonucunda okullardan toplam 3.852,5 kg (elektronik atık ve atık pil) toplanmıştır.
Sakarya ilinde hanelerden 2025 yılında; Bitkisel Atık Yağ 206.706 kg, Atık pil 3.477 kg, Elektronik atık 5.183 kg atık toplanmıştır.

Performans Göstergesi 9.2.6
Atıktan Elde Edilen Elektrik Üretim Miktarı

Faaliyet Adı (FA.236) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Evsel organik atıktan elektrik enerjisi üretimine yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek
2021 yılının ağustos ayında tam faaliyetine başlayan "Sakarya Entegre Katı Atık Yönetimi (SEKAY) Tesisi", Sıfır Atık Yaklaşımı'na örnek bir tesis niteliğindedir.2021 yılından itibaren 350.120 kwh elektrik enerjisi üretilmiştir. 2025 yılında toplam 78.638.450 kWh elektrik enerjisi üretilmiştir.

Performans Göstergesi 9.2.7
Mavi Bayraklı Plaj Sayısı

Faaliyet Adı (FA.237) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Belirlenen numune noktalarına ait yüzme suyu analiz değerlerini takip etmek
Faaliyet Adı (FA.238) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Acil durum eylem planlarını hazırlamak ve ilgili kurumlarla iletişimde bulunmak
Faaliyet Adı (FA.239) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Mavi Bayrak Ödülü kazandırılan plajlarda sezon boyunca kriter ihlaline müsaade etmemek ve yükümlülüklerini yerine getirmek
Faaliyet Adı (FA.240) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Mavi Bayrak Ödülünü kazanabilecek plajların gerekli altyapı ve donatılarının takibini yapmak

Faaliyet Adı (FA.241) (İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dai. Bşk.)
Mavi Bayrak Ödüllü plaj sayılarının arttırılmasına yönelik altyapı çalışmalarını yapmak
2025 yılı sezonu için Türkiye Çevre Eğitim Vakfı (TÜRÇEV)'na yapılan başvuru sonucu Mavi Bayrak Ödülünü almaya hak kazanmış olan Karasu Sahil Park ve Kocaali Merkez Plajlarında TÜRÇEV tarafından gerçekleştirilecek denetim için gerekli hazırlıklar sürdürülmüş, Mavi Bayrak dalgalandırılmış ve Mavi Bayrak Ödül sezonu bitimine kadar kriterlerin sürdürülebilirliği sağlanmıştır.
2025 yılı Mavi Bayrak sezonu içerisinde, kriterlerin sürdürülebilirliği takip edilip yaşanan aksaklıklara anında müdahale edilerek, ödül sezonu problem yaşanmadan bitirilmiştir. Ayrıca Mavi Bayrak zorunlu kriterlerinden biri olan çevre etkinlik eğitimleri hem plajlarımızda hem farklı etkinler aracılığı ile gerçekleştirilmiştir. Başvuru esnasında TÜRÇEV'e taahhüt edildiği üzere plajlarımızda dalgalanan 2025 yılı sezonuna ait Mavi Bayraklar Eylül ayı itibari ile indirilmiştir.2026 yılı sezonu için Karasu Sahil Park, Karasu 32 Evler ve Kocaali Merkez Plajlarına Mavi Bayrak Ödülünü kazandırabilmek için, TÜRÇEV'e yapılan başvuru işlemi tamamlanmıştır. Mavi Bayrak Ödülü aracılığı ile şehre turizm açısından bir katma değer sağlanmaktadır.

Performans Göstergesi 9.2.8
Sorumluluk Alanı İçerisinde Temizliği Yapılan Ana Arter Uzunluğu

Faaliyet Adı (FA.242) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Ana arter temizlik hizmetleri için vakumlu yol süpürge aracı sayısını arttırmak
Faaliyet Adı (FA.243) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Ana arter temizlik hizmetlerinde çalıştırılacak vakumlu yol süpürge aracı için operatör sayısını arttırmak

SORUMLULUK ALANLARI İÇERİSİNDE YAPILAN ANA ARTER TEMİZLİĞİ	
Sorumluluk Alanları İçerisinde Ana Arterlerde Gerçekleştirilen Temizlik Çalışmalarının Toplam Uzunluğu	460 Km

STRATEJİK HEDEF 9.3
Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışını Sağlamak

Performans Göstergesi 9.3.1
Yapılan Yeni Park, Meydan, Yeşil Alan, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanları, Cadde Aydınlatma Projeleri ve Uygulama Çalışmaları Sayısı

Faaliyet Adı (FA.383) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Yeni park, meydan, yeşil alan, aktif ve pasif rekreasyon alanlarının yapılması

Faaliyet Adı (FA.385) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
İlçe merkezleri park, meydan ve ana arterlerde peyzaj çalışmaları projelerinin yapılması

Faaliyet Adı (FA.386) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Etap parklar yenileme çalışmalarının yapılması

Faaliyet Adı (FA.387) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Kıyı şeridi olan ilçelerde peyzaj ve rekreasyon çalışmalarının yapılması

Faaliyet Adı (FA.388) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Mevcut parkların engelsiz kullanıma uygun hale dönüştürülmesi

Faaliyet Adı (FA.389) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Çadırlı kamp alanları yapımı

GERÇEKLEŞEN FAALİYET VE PROJELER

İHALE EDİLEREK YAPILAN ÇALIŞMALAR

SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN GERÇEKLEŞME DURUMU
1	3 Boyutlu Ağaç Tomoğrafi Cihazı Mal Alımı İşi	Tamamlandı
2	2025 Sulama Malzemeleri Mal Alımı	Tamamlandı
3	Montajlı İnteraktif Oyun Grupları Mal Alımı İşi	Tamamlandı
4	2025 Yılı Fitness Aletleri Alımı İşi	Tamamlandı
5	Yeni Nesil Fitness Aletleri Mal Alım İşi	Tamamlandı
6	2025 Yılı Kereste Mal Alım İşi	Tamamlandı
7	2025 Yılı Zirai Gübre Mal Alım İşi	Tamamlandı
8	Ağaç, Çalı, Mevsimlik Çiçek Alımı İşi	Tamamlandı
9	SBB Söğütlü Ritim Park Yapım İşi	Devam Ediyor
10	SBB Ferizli İlçesi Atatürk Parkı Yapım İşi	Devam Ediyor
11	SBB Kaynarca Aziz Duran Parkı Yapım İşi	Devam Ediyor
12	Yel Değirmeni ve Çark Tadilatı Yapım İşi	Devam Ediyor
13	Aziz Duran Parkı Çark Deresi Ahşap Yürüyüş Yolu Yapım İşi	Devam Ediyor
14	SBB Karasu Yenimahalle Sahil Düzenlemesi Yapım İşi	Tamamlandı
15	SBB Sapanca Gölü Kenarı Serdivan Serenity Koridoru Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Yapım İşi	Tamamlandı
16	Yapay Çiçeklerle Bezenmiş Dünya Figürü ve Etrafında Su Perdesi Olan Çelik Konstrüksiyonlu Şehir Anıtı Yapım İşi	Tamamlandı
17	Çocuk Oyun Grubu Mal Alımı İşi	Tamamlandı
18	Sakarya İl Sınırları İçerisinde Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemesi Mal Alımı İşi	Tamamlandı
19	Donatı Elemanları Mal Alımı İşi	Tamamlandı
20	Park ve Yeşil Alanların Revizyonu ile Peyzaj Düzenlemeleri Yapım İşi	Devam Ediyor
21	Park ve Yeşil Alanların Revizyonu ile Peyzaj Düzenlemeleri Yapım İşi	Devam Ediyor
22	İş Makinası Kiralama Hizmet Alım İşi 36 Ay	Tamamlandı
23	İş Makinası Kiralama Hizmet Alım İşi 3 Ay	Tamamlandı

DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN GERÇEKLEŞME DURUMU
1	Çark Caddesi Millet Bahçesi Kavşağı 3D Duvar Boyama İşi	Tamamlandı
2	Kışlık Mevsimlik Çiçek Dikimi Hizmet Alımı İşi	Tamamlandı
3	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Boru Mal Alım İşi	Tamamlandı
4	Aralık Mahallesi Erikdibi Cami Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	Tamamlandı
5	Dolomit Taşı, Curuf ve Peyzaj Kazığı Alımı İşi	Tamamlandı
6	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Sulama Malzemesi Mal Alımı İşi	Tamamlandı
7	Bayram Hazırlıkları İçin Gerekli Malzeme Alımı İşi	Tamamlandı
8	Zirai İlaç Mal Alımı İşi	Tamamlandı
9	Sapanca Havzası Makineli Diri Örtü Temizliği Hizmeti İşi	Tamamlandı
10	Metrobüs Güzergahı Ağaç Sökümü Hizmet Alımı İşi	Tamamlandı
11	Metal Kemer Formlu Çiçeklik Alımı İşi	Tamamlandı
12	Saksı, Yeşil Sera Bezi ve Çim Tohumu Mal Alım İşi	Tamamlandı
13	Karapürçek B Tipi Mesire Yeri Proje Hizmet Alımı İşi	Tamamlandı
14	Karapürçek Mesire Alanı Makineli Diri Örtü Temizliği Hizmeti İşi	Tamamlandı
15	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Hırdavat Malzemesi Mal Alımı İşi	Tamamlandı
16	Peyzaj Malzemeleri Mal Alım İşi	Tamamlandı
17	Araç Üstü (Mobil) 500 Bar Basınçlı Sıcak Sulu Sert Zemin Temizleme Makinası Kiralama Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
18	Mevsimlik Çiçek Dikimi Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
19	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Metal Obje Mal Alımı İşi	Tamamlandı
20	El ile Ağaç Budama (16-30 Metre Ağaçlar) Hizmet Alım İşi	Tamamlandı

DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR		
SIRA NO	PROJENİN ADI	PROJENİN GERÇEKLEŞME DURUMU
21	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Beton Saksı Alımı İşi	Tamamlandı
22	Karapürçek Mesire Alanı Gelişim ve Yönetim Planı Hazırlatılması ve Onaylatılması Hizmet Alımı İşi	Tamamlandı
23	3 Kuleli Çocuk Oyun Grubu ve Yedek Parça Mal Alımı İşi	Tamamlandı
24	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Peyzaj Malzemeleri Mal Alım İşi	Tamamlandı
25	Muhtelif Malzeme Mal Alım İşi	Tamamlandı
26	Orman Park Güvenlik Filesi Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
27	Püskürtme ile Çim Tohumu Uygulama İşi Hizmet Alım İşi	Tamamlandı
28	SBB Huzur Koridoru Giriş Takı İçin Tabela ve Aydınlatma Yapım İşi	Tamamlandı
29	SBB Serenity Koridoru Giriş Tagı İçin Bariyer Sistemi Yapım İşi	Tamamlandı
30	Türkiye Yüzyılı Mehmetçik Hatıra Ormanı Yazısı Yapım İşi	Tamamlandı

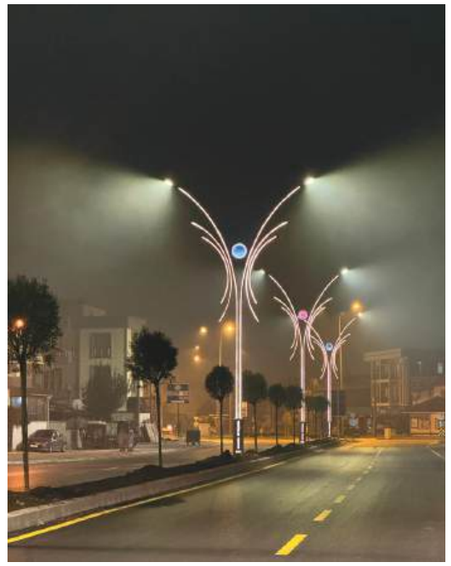
TAMAMLANAN PROJELER	
SIRA NO	PROJENİN ADI
1	SBB Sapanca Serenity Koridoru Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Projesi
2	SBB Karasu Sahil Düzenlemeleri Yapım İşi
3	SBB Söğütlü Ritim Park Yapım İşi
4	Sapanca Otoban Çıkışı Kavşak Projesi
5	Adnan Menderes Bulvarı Üzeri Kavşak Proje Çalışması
6	Sakarya Üniversitesi Tekno-Kent Çevresi Peyzaj Düzenlemesi
7	Adapazarı Güneşler Sürdürebilir Park Projesi
8	Muhtelif Alanlar İçin Kuş Evi Projeleri
9	Ferizli Atatürk Parkı Yapım İşi
10	Taraklı Anıt Çınar Çevre Düzenlemesi
11	Taraklı Hüseyin Ağa Çeşmesi Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projesi
12	Kaynarca Aziz Duran Parkı Yapım İşi
13	Sakarya Millet Bahçesi ve Aziz Duran Parkı Yeni Oyun Alanı İlavesi
14	Geyve Ali Fuatpaşa Belpaş Kafe Çevre Düzenlemesi Projesi
15	Ferizli Gölkent Park Çevre Düzenlemesi
16	Sapanca Kuran Kursu Çevre Düzenlemesi
17	Tüm Köyler İçin Çocuk Oyun Alanı Tasarım Çalışması
18	Cevat Ayhan Fen Lisesi Giriş Takı ve Çevre Düzenlemesi
19	Huzur Koridoru Giriş Takı ve Bariyer İçin Hizmet Alım Dosyası Hazırlanması
20	Huzur Koridoru Giriş Takı İçin Tabela ve Aydınlatma Yapım İşi
21	Karapürçek B Tipi Mesire Alanı İçerisinde Park ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
22	Serdivan Çark Caddesi Çevre Düzenlemesi Kapsamında Kent Donatı Örnek Araştırması

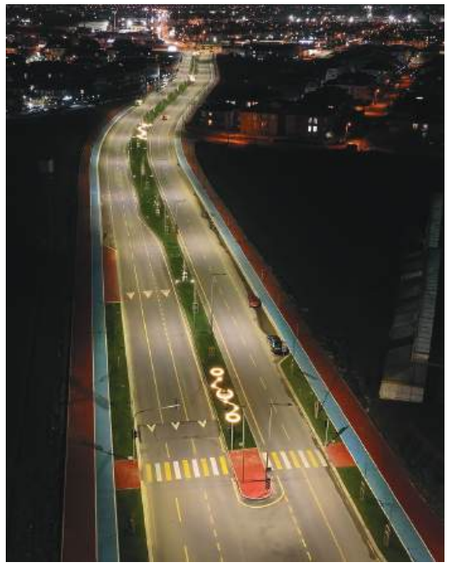
DEVAM EDEN PROJELER	
SIRA NO	**PROJENİN ADI**
1	Melen Botanik Vadisi Aktif Yaşam Merkezi
2	Taraklı Belediye Önü Meydan Düzenlenmesi
3	Taraklı Kültür Evi Bahçesi Revize Projesi
4	Kocaali Sahil Park Çevre Düzenlemesi
5	Huzur Koridoru 2. Etap
6	Kocaali Alandere Mesire Alanı Projesi
7	Karasu Yeni Mah. Sahili WC Yapım İşi
8	Skate Park Çalışması
9	Kaynarca Cedit Camii Peyzaj Düzenlemesi
10	Milli Egemenlik Cad. Metrobüs Yanı Park Düzenlemesi
11	Ütopya Proje Çalışması
12	Taraklı Şehit M. Nuri Kocabıyık Parkı Revize Projesi
13	Kavşak Proje Çalışmaları

Faaliyet Adı (FA.384) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)

Dış mekân cadde aydınlatma yapım çalışmalarının yapılması

Sorumluluk alanları dâhilinde bulunan dış mekân cadde aydınlatmalarının yapım çalışmalarının planlama, uygulama ve kontrol süreçleri mevzuata uygun şekilde yürütülmektedir.





MUHTELİF ALANLARDA DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR		
SIRA NO	**PROJENİN ADI**	**PROJENİN GERÇEKLEŞME DURUMU**
1	Şehit Yılmaz Caddesinde Kullanılmak Üzere Dekoratif Direk Mal Alımı İşi	Tamamlandı
2	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemeleri Mal Alımı İşi	Tamamlandı
3	Elektrik Malzemeleri Mal Alımı İşi	Tamamlandı
4	300w Led Projektör Mal Alımı İşi	Tamamlandı
5	Ayyıldız Figürlü Dekoratif Aydınlatma Elemanı Mal Alımı İşi	Tamamlandı
6	Aziz Duran Parkında Kullanılmak Üzere LED Aydınlatmalı Hayvan Figürleri Mal Alımı İşi	Tamamlandı
7	LED Armatürlerin Dönüştürülmesi Yapım İşi	Tamamlandı
8	Hayvan Figürlü Dekoratif LED Aydınlatma Elemanı Alımı İşi	Tamamlandı
9	Muhtelif Alanlarda Elektrik Abonelik İşlemleri Proje Çizimi Hizmet Alımı İşi	Tamamlandı
10	Dekoratif LED Aydınlatmalı Kutu Harf Alımı İşi	Tamamlandı
11	Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı İşi	Tamamlandı
12	Aydınlatma Malzemeleri Mal Alımı İşi	Tamamlandı
13	Sakarya İli Sınırları İçerisinde Muhtelif Alanlarda Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemesi Mal Alımı İşi	Tamamlandı

Performans Göstergesi 9.3.2
Yeni Oluşturulacak ve Mevcut Bulunan Park, Rekreasyon Alanları ile Cadde, Orta Refüj, Kavşaklarda Yeşil Alanların Arttırılması Amaçlı Dikilen Ağaç ve Çalı Sayısı

Faaliyet Adı (FA.390) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Yıllık 10.000 adet çalı dikimi yapılması
Faaliyet Adı (FA.391) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Yıllık 2.500 adet ağaç dikimi yapılması

AĞAÇ VE ÇALI DİKİMİ	
AĞAÇ DİKİMİ (ADET)	**ÇALI DİKİMİ (ADET)**
5.254	23.662

BUDAMA-KESİM ÇALIŞMALARI		
AĞAÇ BUDAMA (ADET)	**ÇALI BUDAMA (M^2)**	**KURU AĞAÇ KESİMİ (ADET)**
6.125	104.520	468

GÜBRE VE İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI		
ZİRAİ İLAÇ (LT)	**GRANÜL GÜBRE (KG)**	**SIVI GÜBRE (KG)**
454,05	61.675	4.391

Performans Göstergesi 9.3.3
Park ve Yeşil Alanların Mevcut Park ve Yeşil Alanların Tamamında Düzenli Olarak Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmaları Oranı

Faaliyet Adı (FA.392) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Yapısal peyzaj onarım çalışmalarının mevsimsel yoğunluğa uygun olarak devam ettirilmesi
Faaliyet Adı (FA.393) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)
Mevcut park ve yeşil alanların tamamında düzenli olarak bakım, onarım, yenileme çalışmalarının yapılması
Yapısal peyzaj onarım çalışmaları mevsimsel yoğunluklar dikkate alınarak sürdürülmekte; mevcut park ve yeşil alanların tamamında düzenli bakım, onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

BAKIM, ONARIM VE YENİLEME ÇALIŞMALARI

İŞ KALEMLERİ	m²
Makine ile Çim Biçimi Yapılması	26.024.814,07 m²
Diri Örtü (Fundaların) Kesilmesi ve Temizliği Yapılması	39.185,32 m²
Park ve Yeşil Alanlarda Temizliği Yapılması	102.338,230 m²
Yolların Yarma-Dolgu Şevlerinde, Orta Refüj ve Kavşaklarda Temizlik Yapılması	24.956.017,20 m²
Peyzaj Uygulamalarında Yabani Ot Temizliği Yapılması	182.149,18 m²
Sert Zeminlerde Yabani Ot ve Otsu Bitkilerin Temizlenmesi (Mekanik)	848.149,32 m²
Mevsimlik Çiçeklerde Yabani Ot Temizliği Yapılması	26.487,95 m²
Çalılarda ve Güllerde Yabani Ot Temizliği Yapılması	76.604.54 m²
TOPLAM	**52.255.745,80 m²**

İŞ KALEMLERİ	ADET
Ağaç Diplerinin 80 cm Çapında Çapalanması ve Sulama Çanağı Açılması	76.967,00
Ağaçların Su ve Dip Sürgünlerinin Alınması	18.346,00
TOPLAM	**95.313,00 Adet**

Performans Göstergesi 9.3.4
Park, Yeşil Alan, Orta Refüj ve Kavşaklara Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı

Faaliyet Adı (FA.394) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)

Park, yeşil alan, orta refüj ve kavşaklarda mevsimlik çiçek dikilmesi

Parklar, yeşil alanlar, orta refüjler ve kavşaklarda mevsimlik çiçek dikim çalışmaları yapılmaktadır.

MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ
792.928 ADET

Performans Göstergesi 9.3.5
Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Tüm Alanlarda Kurulan Oyun Grubu, Spor Elemanları ve Donatı Elemanları Sayısı

Faaliyet Adı (FA.395) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)

Büyükşehir sorumluluğunda bulunan tüm alanlarda (tüm ilçe ve köylere) oyun grubu, spor elemanları ve donatı elemanları kurulum çalışmalarının yapılması (oyun grubu, spor elemanları, bank, çöp kovası, kamelya, piknik masası vb. donatı elemanları)

Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan tüm alanlarda, ilçe ve köyler dâhil olmak üzere, oyun grubu, spor elemanları ile bank, çöp kovası, kamelya ve piknik masası gibi donatı elemanlarının kurulum çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

DONATI ELEMANLARI KURULUM SAYILARI			
Çocuk Oyun Grubu Kurulumu	30 Takım	Bank	342 Adet
Çocuk Oyun Grubu Tamir	25 Takım	Japon Kamelya	4 Adet
Fitness Alet Kurulumu	7 Takım	Piknik Masası	20 Adet
Fitness Alet Tamir	8 Takım	Çöp Kovası	167 Adet

Performans Göstergesi 9.3.6
Enerji Tasarrufu ve Verimliliğinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi / Sodyum Buharlı Armatürlerin Led Armatürlere Dönüşüm Sayısı

Faaliyet Adı (FA.396) (Park ve Bahçeler Dai. Bşk.)

Büyükşehir sorumluluk alanındaki park ve meydanlarda sodyum buharlı armatürlerin led armatürlere dönüşümünün yapılması

• Sapanca Bisiklet yolunda bulunan 32 adet aydınlatma direğinin yerine montajı gerçekleştirildi
• Karakamış İlkokulunda bulunan aydınlatma direğine projektör montajı gerçekleştirildi.
• SBB ana bina önünde yanmayan iki aydınlatma direği arası hat yenileme çalışması gerçekleştirildi
• Kampüs, Üniversite Caddesi aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi ve dört adet yamuk direk düzeltildi.
• Metrobüs güzergahında bulunan 22 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Çark Caddesi üzerinde bulunan aydınlatma direği inşaat çalışmaları sebebi ile kaldırıldı.
• Yuvam Sokakta bulunan ve araç çarpması nedeniyle zarar gören direklerin değişimi gerçekleştirildi.
• Karasu ilçesi SGM (Sosyal Gelişim Merkezi) binası önünde bulunan aydınlatma direklerinin bakım ve onarımı gerçekleştirildi.
• Sakarya Büyükşehir Belediyesi ana bina önünde bulunan elektrik dağıtım panosunun yeri taşındı ve yeni aydınlatma direği montajı gerçekleştirildi.
• Adnan Menderes Caddesi battı çıktı içerisinde bulunan arızalı 7 adet 200W projektörün yenisiyle değişimi gerçekleştirildi.
• Sakarya Parkta yamulan aydınlatma direğinin düzeltme işlemi gerçekleştirildi ve kırılan armatürün değişimi sağlandı.
• Yuvam Sokakta bulunan aydınlatma elemanlarının alt yapı yenileme çalışması gerçekleştirildi ve yeni elektrik hattı çekilip enerji verildi.
• Kocaali Bahçem Parkta aydınlatma kontrollü gerçekleştirildi ve aydınlatma bakım onarım çalışmalarına başlanıldı.
• Aralık Caddesinde bulunan Ayyıldız kavşak figürüne bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Uzun Çarşı aydınlatma alt yapısının, panolarının ve diğer aydınlatma elemanlarının bakım ve onarım çalışması gerçekleştirildi. 300 adet ampul değiştirildi.
• Otuziki Evler bisiklet yolu aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Şemsiyeli Bahçe karşısında bulunan geri dönüşüm otomatının içinde bulunduğu konteynere elektrik bağlantısı yapıldı.
• Aziz Duran Parkında bulunan ve zamanla deforme olan aydınlatma direkleri bulunduğu yerden alınıp Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı şantiye sahasına getirildi

• Millet Bahçesinde zarar gören aydınlatma direklerinin bakım onarımı gerçekleştirildi.
• Orman Parkta bulunan ve yıpranmış dekoratif tak yerinden sökülerek Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı şantiye sahasına taşındı.
• Sakarya Parkta bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direği yerinden alındı.
• Bağlar Caddesi üzerinde bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direğinin yenisi ile değişimi gerçekleştirildi.
• Sakarya Parkta bulunan giriş kulübesine enerji bağlantısı sağlandı.
• Millet Bahçesi arka otoparkta bulunan aydınlatma direklerinin sigorta panosu bağlantı işlemleri tamamlandı.
• Yazlık Köprüsü LED aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Serdivan 1. Caddede bulunan peyzaj aydınlatma elemanlarının pano montajı çalışması tamamlandı.

• Çark Caddesinde bulunan cadde aydınlatma elemanlarının bakım onarım çalışması tamamlandı.
• Millet Bahçesinde bulunan yürüyüş yolunun aydınlatma altyapı işlemi tamamlandı aydınlatma direklerinin montajı gerçekleştirildi ve direklere enerji verildi.
• Millet Bahçesinde bulunan geri dönüşüm otomatının içinde bulunduğu konteynere elektrik bağlantısı yapıldı.
• Dar Sokak, Yuvam Sokak ve Saraçlar Sokakta bulunan aydınlatma elemanlarında bakım onarım çalışmaları yapıldı.
• Sakarya Parkta bulunan aydınlatma elemanlarının bakım ve onarımı gerçekleştirildi.
• Millet Bahçesinde bulunan kafeteryaya 2 adet 50W projektör montajı gerçekleştirildi.
• Sapanca ilçesi Göl Mahallesinde bulunan parkta aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Korucuk Parkta pano bakım onarımı gerçekleştirildi.
• Çark Caddesi üzerinde bulunan Şerefiye Camiye 1 adet 100W 1 adet 200W LED projektör montajı gerçekleştirildi.
• Orman Parkta bulunan ağaçlara sarılı LEDlerin bakım onarımı gerçekleştirildi.
• Sakarya Parkta bulunan Güvenlik Noktası Kulübesine 1 adet 50W projektör takıldı.
• Tunatan Kavşağında bulunan ve arıza nedeniyle sökülen ağaç aydınlatmalarının bakım onarımı gerçekleştirilip yerine montajı sağlandı
• Karaman Engelsiz Parkta bulunan ve hasar görmesi sonucu yamulan aydınlatma direğinin bakım onarımı gerçekleştirildi.
• Göl Mahallesinde bulunan elektrik hattının ve panoların bakım onarımı gerçekleştirildi.
• Çark Caddesinde bulunan ve yıkımı gerçekleştirilen binanın önünden sökülen aydınlatma direğinin yerine montajı sağlandı.
• Semerciler Mahallesi Lüleci Sokakta bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direğinin yerinden sökümü gerçekleştirildi.
• Etap Park bisiklet yolunda bulunan 67 adet aydınlatma direklerinin, kablolarının ve panolarının sökümü gerçekleştirildi.
• Sapanca İlçesi Göl Mahallesinde bulunan basketbol sahasında aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Sakarya Pakta bulunan ve zarar gören aydınlatma elemanlarının bakım ve onarımı gerçekleştirildi.
• İl Ormanında bulunan aydınlatma elemanlarına 10 metre 3x1.5 TTR kablo ve 3 adet 200W projektör montajı gerçekleştirildi.
• Metrobüs durak çalışma alanı içerinde kalacak Milli Egemenlik Park Alanında bulunan 13 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Metrobüs çalışmaları kapsamında Gar Meydanında bulunan 10 adet aydınlatma direğinin yerinden sökümü gerçekleştirildi.
• SGK Köprülü Kavşağında bulunan orta alandaki ağaçlarda, 12 adet arızalı spot aydınlatmaların değişimi gerçekleştirildi.
• Abhaz Derneği önüne mevcut 2 adet aydınlatma direğinin montajı gerçekleştirildi.
• Otuz İki Evler ADARAY durağında bulunan güvenlik kulübesinde, 10 adet bant armatür

,1 galvaniz topraklama kazığı,6 metre 16'lık kablo kullanıldı ve aydınlatma bakım onarım çalışması tamamlandı.
• Arifiye Kavşağında bulunan 9 adet ağaç aydınlatma elemanının değişimi gerçekleştirildi.
• Metrobüs çalışmaları kapsamında Ofis Sanat Merkezi önünde bulunan 8 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Şemsiyeli Bahçe önünde bulunan alandaki büfeye enerji bağlantısı sağlandı ve 35 metre 4X4 NYY kablo, 26'lık 25 metre boru kullanıldı.
• Aziz Duran Parkında bulunan havuz kenarına 2 adet aydınlatma direk montajı çalışması gerçekleştirildi 20 metre 4X4 NYY kablo kullanıldı.
• Sakarya Parkta bulunan kamelyalarda arıza nedeniyle yanmayan 4 adet LED barın driver değişimi gerçekleştirildi.
• İtfaiye Caddesinde bulunan ve arıza nedeniyle çalışmayan 2 adet cadde aydınlatma elemanlarının yenisiyle değişimi gerçekleştirildi.
• Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde trifaze 16 amper sigorta, 1 erkek,1 dişi fiş ve 8 adet 300W projektör montajı yapıldı.
• Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde bulunan ve arızalanan Bisiklet figürlü aydınlatma elemanlarının bakım onarımı gerçekleştirildi 3 adet driver 250 adet LED kullanıldı.
• Karaman Engelsiz Parkta bulunan aydınlatma elemanlarının bakım onarım çalışması gerçekleştirildi 11 direğin driveri değişimi gerçekleştirildi, 2 adet LED değişimi gerçekleştirildi, arızalı kablo tamir edildi ve yamuk aydınlatma direği düzeltildi.
• Hızır Tepe Mahallesinde dönüşümü tamamlanan 2 adet armatürün yerine montajı sağlandı 1 adet 60A kontaktör takıldı.
• Yazlık Kavşağında bulunan 4 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Saraçlar Sokakta bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direğinin yenisiyle değişimi gerçekleştirildi.
• Sakarya Parkta bulunan aydınlatma elemanların bakım onarım çalışması gerçekleştirildi ve orada bulunan engelli araç şarj istasyonuna enerji verildi.
• Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı şantiye sahası içerisinde bulunan alanda 1 adet aydınlatma direği montajı gerçekleştirildi ve 40 metre 4x4 NYY kablo, 100W LED Armatür ve 3x1,5 TTR kablo kullanıldı.

• Millet Bahçesinde bulunan ve metrobüs yolu güzergahında kalan 25 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Sakarya Parkta bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direğinin bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Ayçiçeği Bisiklet Vadisinde bulunan yüksek aydınlatma direklerindeki arızalı 24 adet projektör yenileri ile değiştirildi.
• SGK Köprülü Kavşağında bulunan ve arıza nedeniyle zarar gören dekoratif bisiklet figürlü aydınlatma elemanının bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Çukurahmediye Mahalle Muhtarlığı önünde bulunan çocuk parkında 1 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Erenler ilçesinde bulunan Belpaş Kafetarya önündeki 3 adet aydınlatma direğinin sökümü gerçekleştirildi.
• Bağlar Caddesi üzerinde bulunan ve araç çarpması sonucu zarar gören aydınlatma direğinin yerinden sökümü gerçekleştirildi yerine yeni aydınlatma direği montajı yapıldı.
• Adapazarı ilçesi çökekler mahallesinde bulunan Şehit Anıtının aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi. Çalışmalar kapsamında 2 adet 50W, 2 adet 30W, 2x1,5 TTR kablo ve 1 adet zaman saati değişti.
• Hal Caddesi üzerinde bulunan aydınlatma elemanlarının alt yapı bakım onarım çalışması gerçekleştirildi. Çalışmalar kapsamında 40 metre 4x6 NYY kablo, 40 metre 32lik boru, 6 adet k otomat, 1 adet v otomat, 1 adet kontaktör kullanıldı.
• Yol Bakım Şube Müdürlüğü Asfalt şantiyesinde aydınlatma bakım onarım çalışması gerçekleştirildi. Çalışmalar kapsamında 6 adet 200W projektör, 3adet 50W projektör, 2 adet armatür, 80 metre 3x2,5 n2xh kablo ve 2 adet 30 W dekoratif armatür takıldı
• Sapanca Gölü Kenarı Serenity Koridoru Projesi çalışma kapsamında giriş kulübesine aydınlatma elemanları montajı gerçekleştirildi. Çalışmalar kapsamında 40 metre cat6, 40 metre 3x1,5 TTR kablo, 80 metre dt8, 6 boy tava, 4 boy 40x40 kablo kanalı kullanıldı.
• Millet Bahçesinde bulunan ve zarar gören aydınlatma elemanlarının bakım onarım çalışması gerçekleştirildi.
• Otuz İki Evler bisiklet yolu güzergahında bulunan aydınlatma elemanlarının alt yapı bakım onarım çalışması gerçekleştirildi. Çalışmalar kapsamında 27 metre 5x4 NYY 25 metre 40'lık boru kullanıldı.

STRATEJİK HEDEF 9.4
Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlayarak Denetim Faaliyetleriyle İzlemek

Performans Göstergesi 9.4.1
Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İçin Üretici, Taşıyıcı ve Depolayan Taraflara Yönelik Yapılan Denetim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.60) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)- Denetim ve kontrollerin arttırılması

Büyükşehir Belediyemiz sınırlarında çıkan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının öncelikle geri kazanılması hedeflenmektedir. Bunun için de, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında çıkan malzemenin "Geri Kazanım" veya "Rehabilite ve Dolgu" izni almış alanlara taşınması amaçlanmakta, izinsiz herhangi bir alana dolgu veya döküm yapanlarla ilgili mevzuatlar kapsamında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.

Faaliyet Adı (FA.61) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Teknolojiye uygun ekipman temin edilmesi

Faaliyet Adı (FA.62) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Uygulanan denetim ve kontrol sistemin teknolojik altyapıya uyumunun sağlanarak ilgili birimlere aktarılması

Faaliyet Adı (FA.63) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Yeni teknolojik sistemin personele oryantasyonunun sağlanması

Faaliyet Adı (FA.64) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
HYBS (Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemi) sistemine geçilmesi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi olarak 2013 yılında Araç Takip Sistemine (GPS – Uydu Bazlı Navigasyon Sistemi) geçilerek, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı taşıyan bütün araçlar online olarak da takip edilmeye başlanmıştır. Kurulan bu sistem ile tüm hafriyat araçları anlık olarak online bilgisayar veya tablet ve akıllı telefonlar aracılığıyla takip edilebilmekte, gerekli izin ve onayları tamamlanmamış bölgelere döküm yapan araçlar anında tespit edilerek, mevzuata aykırı davranan gerçek/tüzel kişiler hakkında işlem yapılmaktadır.
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği;

2025 yılı Ocak-Aralık ayları arasında sisteme kayıtlı toplam 735 araç online olarak denetim ekiplerimiz tarafından sürekli takip edilmektedir.

Performans Göstergesi 9.4.2
Oluşturulan Hafriyat Toprağı Depolama Sahası Sayısı

Faaliyet Adı (FA.65) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
İhtiyaca ve taşıma güzergâhlarına uygun Hafriyat Toprağı Sahası oluşturulması
Faaliyet Adı (FA.66) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Çeşitli nedenlerle vasfı bozulmuş arazilerin hafriyat toprağı dolgusu ile vasfına kazandırılması, yeşil alanlar oluşturulması
Çeşitli faaliyetler sonucu oluşan ve özellikle tarımsal faaliyetler için değerli olan bitkisel toprak yeniden kullanılmak üzere rekreasyon alanlarına yönlendirilmekte veya park ve bahçe düzenlemeleri için Büyükşehir Belediyemizce yönlendirilmesi sağlanmaktadır.
2011 yılından itibaren, kazı çalışmaları sonucu atık olarak ortaya çıkan hafriyat toprağı ve bitkisel toprağın yeniden kullanılarak değerlendirilmesi amacıyla vatandaşlardan gelen dolgu talepleri incelenmekte gerek ilgili ilçe belediyesi gerekse İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü gibi kurumların da görüşleri alınarak uygun görülen alanlarda "Hafriyat Toprağı ve Bitkisel Toprağın" geri kazanım amaçlı kullanılmasına izin verilmektedir.
2025 yılı Ocak-Aralık ayları arasında içerisinde bu şekilde gelen talepler doğrultusunda toplam 355.856 m^3 büyükşehir belediyemiz uhdesinde bulunan sahalarda 154.210 m^3 Hafriyat Toprağı ve Bitkisel Toprağın rehabilite ve dolgu amaçlı kullanılarak geri kazanılması sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 9.4.3
Yapılan Çevresel Gürültü Denetimi Sayısı

Faaliyet Adı (FA.67) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
İşyerlerine yönelik çevresel gürültü denetimleri yapılması
2025 yılı Ocak-Aralık ayları arasında gelen şikâyetler üzerine toplam 79 adet çevresel gürültü kaynakları izleme sonuçları hazırlanmış ve 23 adet çevresel gürültü seviye tespit raporu hazırlatılmıştır. 2025 yılı Ocak-Aralık ayları arasında içerisinde şikâyet üzerine toplam 102 adet gürültü denetimi yapılarak tutanak altına alınmıştır.

Faaliyet Adı (FA.69)
(Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Tüm cihazların her yıl kalibrasyonlarının yaptırılması
Tüm cihazların kalibrasyonlarının yaptırıldı. (8 Adet)

Faaliyet Adı (FA.70)
(Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Personellerin gürültü konusunda eğitimlere gönderilerek sertifikalandırılması
Personeller B1 grubu Gürültü Raporlama / Haritalama eğitimi sonucu sertifikalandırıldı. (6 Adet)

Performans Göstergesi 9.4.6
Katı Yakıt Satıcılarında Gerçekleştirilen Denetim Sayısı

Faaliyet Adı (FA.76) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Katı yakıt satıcılarına yönelik denetim yapılması
Faaliyet Adı (FA.77) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Katı yakıtların analize gönderilmesi
Büyükşehir Belediyemiz denetim ekipleri tarafından toplam 60 adet katı yakıt satıcıları denetlenmiştir.

Performans Göstergesi 9.4.7
Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Yıllık Denetlenme Oranı

Faaliyet Adı (FA.79) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Denetimlerin yapılması
G.S.M. Ruhsat Denetim Şube Müdürlüğü 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanununun 7-j maddesine göre Gıda dahil 1.sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 80.maddesine istinaden 2.sınıf Akaryakıt ve LPG İstasyonlarına yer seçim ve tesis izni ile açılış ve çalışma ruhsatları vermek, bu işyerlerini denetlemek, uygun olmayan müesseselere yaptırım uygulamak amacı ile kurulmuştur. İşletmenin ruhsatlandırılması, devir işlemleri, rutin ve şikâyet üzerine olmak üzere denetlenmesi işlemleri düzenli şekilde yapılmaktadır.
2025 yılında 750 adet Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Denetlenme Oranı %100 dür.

STRATEJİK HEDEF 9.5
Sokak Hayvanlarının Düzenli Bir Şekilde Yaşamını Sürdürebilmesi İçin Beslenme ve Barınma İmkânları Oluşturmak

Performans Göstergesi 9.5.1
Rehabilitasyonu Yapılan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Sayısı

Faaliyet Adı (FA.80) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Mevcut sokak hayvanları geçici bakım evi rehabilitasyon merkezinde yapılan faaliyetler (Kısırlaştırma, aşılama, tedavi, sahiplendirme)

Faaliyet Adı (FA.82) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Pati izi projesi kapsamında sahiplendirmeye teşvik amacıyla çalışmalar yapılması
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Doğal Yaşam Alanı Kampüsü Rehabilitasyon Merkezinde yapılan faaliyetler (Kısırlaştırma, aşılama, tedavi, sahiplendirme)
• **Kısırlaştırma Çalışmaları:** Büyükşehir Rehabilitasyon Merkezinde 1412 köpek ve 1144 kedi olmak üzere toplam 2556 hayvanın kısırlaştırma işlemi gerçekleştirilmiştir.
• **Kedi Kabul ve Tedavi Hizmetleri:** 2133 hasta, 1.788 yaralı, 779 sağlıklı özelliklerde kediler kabul edilmiştir.
• **Köpek Kabul ve Tedavi Hizmetleri:** 1157 hasta, 861 yaralı ve 339 sağlıklı özelliklerde köpekler kabul edilmiştir
• **Kanatlı ve Yabani Hayvan Tedavileri:** Toplam 339 adet yaralı veya hasta kanatlı/yabani hayvan (güvercin, martı, karga, kumru, ebabil, serçe, şahin, doğan, karabatak, yeşil balıkçıl, kirpi, muhabbet kuşu, saksağan, ördek, hamster vb.) tedavi amaçlı merkeze getirilmiştir.
• **Sahiplendirme Çalışmaları:** 190 köpek, 99 kedi olmak üzere toplam 289 hayvanın sahiplendirilmesi sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 9.5.2
Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Yaşamları İçin Doğal Yaşam Alanı Gerçekleştirme Oranı

Faaliyet Adı (FA.81) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Pati izi projesi kapsamında sahiplendirmeye teşvik amacıyla çalışmalar yapılması
• Sosyal medya (@SbbBakimevi) çalışmaları.
• Şehrin muhtelif alanlarında bilboard çalışmaları.
• Şehirde bulunan ilçe okullarında hayvan sahiplendirmeye teşvik çalışmaları.
• Şehirde bulunan esnaf ve işletmeler tarafından Pati-İzi kampanyası desteklenme çalışmaları.

Performans Göstergesi 9.5.3
Hayvan Sevgisi Hayvanları Koruma ve Hayvanlardan Bulaşan Zoonoz Hastalıklar ile İlgili Verilen Bilgilendirme Seminerleri Sayısı

Performans Göstergesi 9.5.4
Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Beslenmesi İçin Üretilen Mama Üretim Miktarı

Faaliyet Adı (FA.83) (Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.)
Gelen talep üzerine eğitimlerin verilmesi (ilçe belediye ekipleri, okullar ve vatandaş vb.)

• 20.01.2025 tarihinde ilçe belediye personellerine 5199 Sayılı Kanun Değişikliği, hayvanlara yaklaşım ve sokak hayvanlarının yakalanması konulu eğitim verilmiştir.
• 12.05.2025 tarihinde tüm ilçe belediye ekiplerine Kurban Yakalama Timi Eğitimi düzenlenmiştir.

• 03.06.2025 tarihinde Oyuncak Dönüşüm Festivaline katılım sağlanmıştır.
• 1–13 Ekim 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen okul ziyaretlerinde hayvan sağlığı, bakım-besleme ve belediyelerin görev/sorumlulukları hakkında eğitimler verilmiştir.
• 17 Kasım 2025 tarihinde Ev ve Süs Hayvanları Yetiştiriciliği eğitimi düzenlenmiştir.23 kişi katılım sağlamıştır.
• 23.12.2025 tarihinde Ferizli Hatice Arslan Ortaokulu'na 31.12.25 Karapürçek Şehit Mehmet Selim Kiraz İmam Hatip Ortaokulu'na halkla ilişkilerle birlikte Hayvan sevgisi, Hayvan davranışları ve hayvanlara yaklaşım ile belediyenin hayvanlara karşı görev ve sorunlulukları hakkında eğitime gidilmiştir.
• Yıl içinde çeşitli okullardan toplam 1.520 öğrenci merkezimizi ziyaret etmiştir. Bütün öğrencilere seminer verilmiştir.

DİĞER FAALİYETLER

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

• Toplama Ekipleri Faaliyetleri: (01.01.2025 – 30.12.2025) Toplama ekiplerince 165 köpek ve 59 kedi alınarak bakımevine getirilmiştir.
• Mama ve Gıda Tüketimi: Bakımevinde aylık olarak 120 paket (1.800 kg) mama ve toplu tüketim yerlerinden alınan 13.500 kg yemek; 2.800 kg mama üretim tesisinde üretilen mamadan kullanılmaktadır.

BAĞLI KURULUŞ VE İŞTİRAKLER

Belediyemizin her birimiyle,
Sakarya için
durmadan çalışıyoruz.

FAALİYET RAPORU 2025

1.27.1 – BELPAŞ

Ormanpark

2006 yılında “Şehrin içinde orman keyfi” sloganıyla, Ormanpark’ı Sakarya halkının hizmetine sunduk. Dünya mutfağından yerel lezzetlere kadar geniş bir yelpazede sunulan zengin menü çeşitlerimizle, farklı damak zevklerine hitap etmeyi amaçlıyoruz. Ormanpark, siz değerli misafirlerimize üstün hizmet kalitesi ve cazip fiyatlarla, memnuniyet odaklı bir deneyim sunmaktadır. Şehir merkezinde, doğal bir ortam yaratmak amacıyla tasarlanan mekanımız, yüzyıllık dişbudak ağaçlarının gölgesinde, 18 dönümlük arazi üzerine kurulu olup, 3.250 m^2 kullanım alanı sunmaktadır. Kent yaşamının stresinden uzaklaşmak isteyen herkese, huzurlu bir kaçış noktası sağlamaktadır. Ormanpark, Türkiye’de ilk defa uygulanan yerden yükseltmeli ahşap yapılar ile inşa edilmiştir. Mekanımızda Restoran, Dört Mevsim Kafeterya, Sade Bahçe Kafeterya, çocuk parkı ve otopark gibi çeşitli alanlar bulunmaktadır.

Bugün Ormanpark, Sakarya’da hizmet sektöründe öncü kuruluşlardan biri haline gelmiştir ve misafirlerine doğal bir ortamda, kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir.

Faaliyetler

- İşletmemiz kaliteli hizmeti uygun fiyat politikası ile birleştirmeye devam etmektedir.
- Doğum günleri, toplu yemekler, özel gün kutlamaları, resepsiyonlar, lansmanlar gibi organizasyonlar gerçekleştirilmiştir.
- Değerli halkımızın kendisini rahat ve güvenli bir ortamda hissetmesi için gerekli tüm bakım ve onarımlar yapılmıştır.
- Sade kahve binası büyütülerek daha geniş bir ortamda hizmet verilmeye başlanmıştır.
- Eskiyen ve yaşlanan ağaçların yerine fidan dikimleri yapılarak ağaçlandırma gerçekleştirilmiştir.
- Menülerimize eklemeler yapılarak gelen misafirlerimize yeni lezzetlerle buluşturmaya başlanmıştır.

Acarlar Longozu

Acarlar Longozu, Sakarya’nın kuzeyinde Karasu ve Kaynarca ilçeleri arasında yer alan Türkiye’nin tek parça halindeki en büyük longoz (subasar) ormandır. Genişliği 250–1250 m, uzunluğu 7,5 km’dir. Oluşumu açısından tipik bir kıyı set gölüdür. Karadeniz’le arasında 20–25 m yüksekliğinde kumullar, güneyinde ortalama 100 m yüksekliğinde alçak tepelerle sınırlanır. Sakarya Nehrinin 6 km batısında yer alır, fazla suları Okçu Deresiyle Sakarya Nehri’ne dökülür. Ulaşım açısından Karasu ile arasında yaklaşık 15 kilometre, Sakarya ile arasında yaklaşık olarak 50 kilometre mesafe vardır.

Faaliyetler

- Restoran ve kafe bölümümüz, yaz ve kış sezonu boyunca kesintisiz hizmet vermektedir.
- Tesis içerisinde yer alan 1 kilometrelik yürüyüş yolunda bakım, onarım, restorasyon ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Misafirlerimizin yürüyüş parkurunda keyifli vakit geçirebilmeleri amacıyla banklar eklenmiş, temizlik çalışmaları ise her gün düzenli ve titizlikle yapılmaktadır.
- Tesisimiz bünyesinde yöresel ürünler ve hediyelik eşyaların satışının yapıldığı dükkânlar bulunmaktadır. Acarlar Longozuna ilişkin bilgilendirici panolar tesis genelinde yer almakta olup, bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılmaktadır.
- Çocuklarımızın güvenli ve eğlenceli vakit geçirebilmeleri amacıyla oyun parkı kurulmuş; oyun alanı çevresinde velilerin daha rahat ve huzurlu zaman geçirebilmeleri için oturma grupları yerleştirilmiştir.
- Acarlar Longozu, sahip olduğu doğal yapısıyla birçok canlı türüne ev sahipliği yapmaktadır.
- Kaliteli hizmet anlayışını daha ileriye taşımak amacıyla iç mekân dekorasyonu restore edilerek daha kullanışlı ve estetik hâle getirilmiştir.
- 2025 yılı içerisinde Acarlar Longozunda toplam 350.000 yerli ve yabancı turist ağırlanmıştır.

Uçak Kıraathanesi

Uçak Kıraathanesi 11 Ekim 2021 tarihinde hizmete açılmıştır. Hizmete başladığı tarihten itibaren halkımız yoğun ilgisini çeken Uçak Kıraathanesinde çeşitli okullarımızı ağırlayarak birçok çocuğumuzun heyecanını görmüş olduk. Adapazarı Aziz Duran Park'ta Geleneksel Sanatlar İhtisas Merkezi'nin hemen arkasına yerleştirilen AIRBUS A300 uçağı, vatandaşların vakit geçireceği sosyal bir mekân haline getirildi. 1979 yılından itibaren dünyanın çeşitli ülkelerine kargo ve nakliye taşımacılığı yapan ve Büyükşehir'in projesiyle birlikte emekli olan uçağın içindeki koltuklar adeta VİP uçak hizmeti ortamı yaşatmaktadır.

Faaliyetler

- Kıraathane bölümünde yer alan kütüphanemizde bulunan zengin kitap koleksiyonu, misafirlerimizin çay ve kahve eşliğinde keyifli ve verimli vakit geçirmelerine imkân sağlamıştır.
- Mutfak bölümüyle ilgili havalandırma sistemi tadilatı gerçekleştirilmiştir.
- İşletmemiz; doğum günü kutlamaları, toplu yemek organizasyonları ve özel gün etkinlikleri başta olmak üzere birçok organizasyona ev sahipliği yapmış ve bu organizasyonlarda müşterilerimizin tercihi olmuştur.
- Ramazan ayı boyunca halkımıza yönelik iftar organizasyonları düzenlenmiştir.
- Eğitim-öğretim dönemi süresince birçok okul, Uçak Kıraathanemizde misafir edilmiş ve öğrenciler en iyi şekilde ağırlanmıştır.
- Kütüphane bölümümüzde yer alan kitap koleksiyonuna ilave kitap desteği sağlanarak içerik zenginleştirilmiştir.

Çark-ı Dem Restoran

Kent merkezinin tam içinde yer alan Aziz Duran Parkı (Kentpark), 160.000 m^2 alandaki enkazın yeşil alana dönüştürülmesiyle halkımıza sunulmuştur. Eski Zirai Donatım Fabrikası arazisine inşa edilen park, şehrin yorucu yaşamından arınmak isteyen vatandaşlarımız için huzurlu bir dinlenme alanı haline gelmiştir. Aziz Duran Parkı (Kentpark), yaklaşık 5 km uzunluğunda yürüyüş ve koşu yollarına sahip olup, doğal ortamı ve ağaçları koruyarak tüm yüzeyi çimlendirilmiştir. Parkta bulunan 14.000 m^2 büyüklüğündeki gölette deniz bisikleti ile gezinti yapmak mümkündür. Ayrıca, Kentpark'ta hizmet veren 1 Büfe, 1 Self Büfe ve 1 Restaurant-Cafe de, ziyaretçilerine en uygun fiyatlarla kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir.

Faaliyetler

İşletmemiz, bugüne kadar doğum günleri, toplu yemek organizasyonları ve özel gün kutlamalar başta olmak üzere birçok etkinliğe ev sahipliği yaparak müşterilerimizin tercih ettiği bir mekân olmuştur.

- Aziz Duran Parkı'nda düzenlenen spor organizasyonlarına destek verilmiş, organizasyonlara katılan sporculara hizmet sunulmuştur.
- Büyükşehir Belediye Başkanının, 15 Ekim Dünya Beyaz Baston Görme Engelliler ve Güvenlik Günü kapsamında görme engelli vatandaşlarla bir araya geldiği programa ev sahipliği yapılmıştır.
- Avrupa Birliği Yeşil Haftası kapsamında, Büyükşehir Belediyesi tarafından Aziz Duran Parkı'nda şehirde ilk kez düzenlenen Oyuncak Festivali'ne katılan çocuklar ve velileri işletmemizde ağırlanmıştır.
- Belediyemiz tarafından, sporun birleştirici gücünü kullanarak aile yapısını güçlendirmeyi amaçlayan "Aileler Bisikletle Buluşuyor" adlı bisiklet turu Aziz Duran Parkı'nda yoğun katılımla gerçekleştirilmiş, etkinliğe katılan aileler programın ardından tesislerimizde misafir edilmiştir.
- 2025 yılında işletmemize kumpir ve waffle bölümleri eklenmiş; misafirlerimize daha kaliteli ve kapsamlı hizmet sunabilmek amacıyla çeşitli yenilikler yapılarak 2026 yılına hazırlık süreci tamamlanmıştır.

Elegant Restoran

Adapazarı'nın tam merkezinde yer alan, 2000 m^2 alanda faaliyet gösteren Elegant Restoran, Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı BELPAŞ tarafından işletilmektedir. Tesisimiz, şehrimizin değerli hemşerilerine ve misafirlerine kaliteli hizmet sunma prensibiyle, en iyi şartlarda bir deneyim yaşatmaktadır. Açık ve kapalı alanlarıyla ferah bir ortam sağlayan restoranımız, konuklarına rahat ve keyifli bir atmosfer sunmaktadır. Ayrıca, organizasyon ve etkinlikler için yüksek standartlara uygun ekipmanlar ve geniş alanlar da mevcuttur.

Faaliyetler

- Zengin içerikli kahvaltı,
- Günlük olarak taze hazırlanan yemekler ve kahvaltı organizasyonları,
- Nişan, söz ve nikâh gibi toplu organizasyonlara ev sahipliği yapabilme imkânı,
- Doğum günü ve özel gün kutlamaları için uygun altyapı ve ortam,
- Ramazan ayına özel olarak hazırlanan iftar menüleri,
- Gün boyunca farklı damak zevklerine hitap eden aperatif ve ana yemek çeşitleri,
- Hafta içi 12.00 – 15.00 saatleri arasında, ev yemeği lezzetini tercih eden misafirlerimiz için uygun fiyatlı sulu yemek hizmeti (çorba, beyaz et, kırmızı et, sebze yemeği, tatlı ve içecek seçenekleri)

Karamanpark

Yaklaşık 20.000 m^2 alana kurulu Karaman Engelsiz Millet Bahçesi, şehrimize ve bölgemize yeni bir yaşam alanı kazandırmıştır. Bahçemiz, herkesin rahatça faydalanabileceği çeşitli olanaklar sunmaktadır. İçerisinde çocuk oyun alanları, engelsiz çocuk oyun alanları, basketbol sahası, şehir mobilyaları, yürüyüş ve koşu parkuru gibi sosyal imkanların yanı sıra, otopark alanı da bulunmaktadır. 270 m^2 kapalı alan ve 700 m^2 açık alana sahip olan kafeterya ile hem dinlenme hem de sosyal etkinlikler için ideal bir ortam sunulmaktadır.

Faaliyetler

- Birimimiz, bölgedeki çeşitli kurumlarda görev yapan personel ile müşterilere hafta içi günlerde 4 çeşit sulu yemek hizmeti sunmaktadır.
- İşletmemiz; doğum günü organizasyonları, toplu yemekler ve özel gün kutlamaları başta olmak üzere birçok etkinliğe ev sahipliği yaparak müşterilerimizin tercih ettiği mekânlar arasında yer almıştır.
- Müşteri memnuniyetini artırmak ve alan kullanımını daha verimli hâle getirmek amacıyla tesisimize pergola sistemi kurulmuştur.

Yenikentpark

17 Ağustos 1999 Depremi sonrası kurulan yeni yerleşim bölgesinde faaliyet göstermeye başlayan işletmemiz, 3.5 dönümlük bir arazi üzerinde, 480 m^2 iç mekan ve 200 m^2 verandası ile toplamda 680 m^2 alanda hizmet vermektedir. 7 Eylül 2010 tarihinden itibaren halkımıza kaliteli hizmet sunmaya devam eden işletmemiz, 300 kişilik kapasitesiyle, çeşitli organizasyonlar ve etkinlikler için ideal bir mekân olmuştur.

Faaliyetler

- İşletmemizde; toplu yemek organizasyonları, doğum günü kutlamaları, kadınlara özel gün organizasyonları, iş yemekleri ve toplantı yemekleri dâhil olmak üzere geniş bir hizmet yelpazesi sunulmaktadır.
- Ayrıca park alanımız içerisinde yer alan 1,5 km uzunluğundaki yürüyüş yolu, voleybol ve basketbol sahaları, açık alan fitness aletleri, çocuk oyun grupları ve kamelyalar; vatandaşlarımızın sosyal yaşamına hareketlilik katmakta, doğayla iç içe keyifli vakit geçirmelerine imkân sağlamaktadır.
- Tesisimizde, hafta içi her gün çevrede bulunan Valilik, İl Sağlık Müdürlüğü, okullar ve benzeri kurumlarda görev yapan personel için 4 çeşit yemek hizmeti verilmektedir.
- Şömine başında kahvenizi yudumlayarak kitap okuyabileceğiniz sıcak ve samimi ortamımızda; doğum günü, evlilik yıl dönümü gibi küçük ölçekli özel organizasyonlarınızı da gerçekleştirebilirsiniz.

Millet Kıraathanesi

Toplamda 62.773 m^2 alanda kurulan Millet Bahçemiz, şehrimizin görünümüne yeni bir kimlik kazandırmış ve sosyal yaşamına değer katmıştır. Millet Bahçesi, içerisinde Millet Kıraathanesi, Yeşilay Gençlik Merkezi, büfe, seyir kulesi, seyir terası, gölet, yansıma havuzu, yürüyüş yolları, mescit ve idari binalar gibi çeşitli sosyal ve kültürel alanlarla donatılmıştır. Bu zengin olanaklar, şehrimizin sosyal hayatına taze bir soluk getirerek, vatandaşlarımıza dinlenme, eğlenme ve kültürel etkinlikler için ideal bir ortam sunmaktadır.

Faaliyetler

İşletmemiz; toplu yemek organizasyonları, özel gün kutlamaları ve çeşitli etkinliklerde müşterilerimizin tercih ettiği mekânlar arasında yer almıştır.

- Belediyemiz tarafından düzenlenen kültür ve sanat etkinlikleri, yaz boyunca Millet Bahçesi açık hava sahnesinde gerçekleştirilmiştir.
- Sakarya Yerel Kültür Buluşmaları, Millet Bahçesi'nde düzenlenen çeşitli etkinliklerle vatandaşlarımızın katılımıyla kutlanmıştır.
- Millet Kıraathanesi bünyesinde toplam 250 m^2 kapalı ve açık alan düzenlemesi tamamlanarak hizmete açılmıştır.
- Millet Kıraathanesi iç mekânında gerçekleştirilen duvar kâğıdı yenileme çalışmaları, yeni düzenlenen dış mekân tasarımıyla uyumlu olacak şekilde yapılmıştır.
- Millet Kıraathanesi'nde ahşap malzemeden oluşan havuz adaları fayans ile yenilenmiş ve kullanım alanları genişletilmiştir.
- Trafik Haftası etkinlikleri kapsamında, Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanının katılımlarıyla bisiklet yarışması düzenlenmiş, dereceye girenlere ödülleri takdim edilmiştir.
- 30 Ağustos Zafer Bayramı, Millet Bahçesi'nde düzenlenen çeşitli programlar ve etkinliklerle coşkuyla kutlanmıştır.
- Dünya Engelliler Günü kapsamında vatandaşlarımız ve aileleri, sabah kahvaltısı ve öğle yemeği programlarında tesisimizde misafir edilmiştir.

Vagon Kıraathanesi

Serdivan ve Adapazarı arasında, Mithatpaşa Köprüsü bölgesinde, Çark Deresi'nin hemen yanı başında yer alan Vagon Kıraathanesi, 4.000 m^2 alanda kurulmuş modern bir tesis olarak, Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından vatandaşlarımızın keyifle vakit geçirebileceği bir mekân olarak şehrimize kazandırılmıştır. Sakarya, vagon üretiminde Türkiye markası haline gelmiş bir şehir olarak, bu projeyle vagon temasını sembolik bir şekilde şehrimize kazandırmıştır. Vagon Kıraathanesi, şehre özgü vagon temalı dekoratif durakları, keyifli bir balık tutma platformu, çocuk oyun grupları, zarif dekoratif işlemeleri ve lezzetli yemekler sunan vagon lokantası ile vatandaşların ilgisini çekmektedir. Çark Deresi manzarası eşliğinde dinlenme, sosyalleşme ve eğlenceli vakit geçirme imkanı sunan Vagon Kıraathanesi, Sakarya'nın yeni buluşma noktası olmaya devam etmektedir.

Faaliyetler

Halkımıza en iyi şekilde hizmet vermek adına menülerimiz genişletilmiş, en iyi kaliteyi uygun fiyat ile kıymetli halkımıza sunmaya devam etmekteyiz.

- Vagon kıraathanesi çevre düzenlenmesi ve temizliği düzenli olarak yapılıp etrafındaki oturma alanları ile hizmet verilmektedir.
- Halkımıza en iyi şekilde hizmet vermek adına gerekli tadilat bakım onarımlar yapılarak kesintisiz hizmet verilmektedir.
- Çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapılmaktadır. (Doğum günü, kahvaltı organizasyonları vb.)

Çay Dünyası

Büyükşehir Belediyesi tarafından hizmete sunulan Şemsiyeli Park'ta bulunan Çay Dünyası, uygun fiyatlı sıcak ve soğuk içecek çeşitleri ile ziyaretçilerine hizmet vermeye devam etmektedir. Merkezi konumu ve geniş açık alanı sayesinde, aileler ve arkadaş grupları için keyifli bir buluşma noktası olmayı sürdüren mekan, ziyaretçilerine huzurlu bir ortamda vakit geçirme imkanı sunmaktadır.

İl Ormanı Tabiat Parkı

Tabiatın kalbi İl Ormanı, Sakarya'nın gözde doğa alanlarından biri olarak 2025 yılında da ziyaretçilerini ağırlamaya devam ediyor. Şehir merkezine oldukça yakın konumuyla, doğayla iç içe huzurlu bir kaçamak yapmak isteyenler için ideal bir mekan. İl Ormanı Tabiat Parkı, son yıllarda yapılan yatırımlarla büyük bir dönüşüm geçirdi. Restoranlar, mesire alanları, bungalov evleri, yürüyüş yolları, trekking ve oryantiring alanlarıyla doğaseverlerin ilgisini çeken bu özel bölge, artık sadece Sakaryalıların değil, çevre illerden gelen ziyaretçilerin de vazgeçilmezi haline geldi. 2025 yılı itibarıyla, bölgeye gelen ziyaretçiler; ormanın dingin atmosferinde yürüyüş yapabilir, doğa ile iç içe kamp yapabilir veya sadece sevdikleriyle birlikte doğanın tadını çıkarabilir. Geliştirilen altyapı ile her yaşa hitap eden birçok etkinlik ve aktivite imkânı sunuluyor. İl Ormanı hem doğa severlerin hem de macera arayanların buluşma noktası olmaya devam ediyor. İl Ormanı Tabiat Parkı, yeşilin her tonunu görebileceğiniz eşsiz manzarasıyla, doğal yaşamı keşfetmek isteyen herkes için ideal bir durak.

Faaliyetler

Piknik alanlarında bulunan çeşmeler ve su hatlarının bakım, onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

- Sokak aydınlatmalarına yönelik bakım, onarım ve tamirat işlemleri yapılmıştır
- Boşnaklar Derneği tarafından düzenlenen etkinliğe ev sahipliği yapılmıştır.
- Radyo Yayıncıları Günü kapsamında RADET etkinliği düzenlenmiştir.
- Orman içerisinde olası yangınlara müdahale amacıyla kullanılan yolların temizlik, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Tesisimize gelen misafirler; orman yangınlarının önlenmesi ve dikkat edilmesi gereken hususlar hakkında afiş, poster ve uyarı broşürleri aracılığıyla bilgilendirilmiştir.
- 24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında öğretmenlerimizle birlikte doğa yürüyüşü etkinliği düzenlenmiştir.
- Yıl boyunca her yaştan öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlik ve programlar gerçekleştirilmiştir.

Kampüs Öğrenci Lokantası

Belediyemiz tarafından hayata geçirilen, kaliteli yemeğin uygun fiyatlarla sunulduğu Kampüs Öğrenci Lokantası, bu yıl da öğrencilerden büyük memnuniyet görmeye devam etmektedir. 2024–2025 eğitim öğretim döneminin başlamasıyla birlikte lokantamız; öğrencilerin yanı sıra öğrenci yakınları ve vatandaşlarımız için de yeniden önemli bir buluşma noktası olmuştur. Kampüs bölgesinde özellikle öğrencilerin bütçesine uygun, sağlıklı ve kaliteli yemek hizmeti sunan lokantamız, geniş saat aralıkları sayesinde yemek molalarının daha rahat ve zamana yayılmış şekilde değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Bu yönüyle Kampüs Öğrenci Lokantası hem sosyal hem de ekonomik açıdan önemli bir ihtiyaca cevap vermeyi sürdürmektedir.

Faaliyetler

- Kampüs Öğrenci Lokantası haftanın 6 günü, Kampüs Mutfak ise haftanın 5 günü; öğrencilere, öğretim görevlilerine, üniversite personeline ve sivil halkımıza yıl boyunca kesintisiz hizmet sunmuştur.
- Sakarya'da ve ülke genelinde yaşanan, felaketle sonuçlanan yangınlar sürecinde; Geyve ve Pamukova ilçelerimizdeki vatandaşlarımıza ve yangınla mücadele eden ekiplerimize destek olmak amacıyla yemek, su ve içecek yardımları hazırlanarak bölgeye ulaştırılmıştır.
- Yıl boyunca Sakaryaspor'un iç saha maçlarında, stadyum görevlileri ve polis memurlarımıza yemek ve içecek hizmeti verilmiştir.
- 2023 yılından bu yana sürdürülen, Gazze'deki savaş mağduru ailelerin öğrenci çocuklarına yönelik yemek yardımı hizmetimiz, 2025 yılında da devam etmiştir.
- Birlik Vakfı iş birliğiyle başlatılan erkek ve kız öğrenci yurtlarına kahvaltı ve yemek hizmeti, 2024–2025 eğitim öğretim yılında da kesintisiz şekilde sürdürülmüştür.
- Her gün sunulan 24 farklı yemek çeşidi, zengin tatlı ve içecek seçenekleriyle Kampüs Öğrenci Lokantası ve Kampüs Mutfak, 2025 yılında da kaliteli ve erişilebilir hizmet anlayışıyla faaliyetlerine devam etmiştir.

Nehir Çikolata

Adapazarı Ofis Sanat Merkezi yanında bulunan Nehir Çikolata Evi ve alt katında bulunan çikolata imalathanesi hizmet vermeye devam etmektedir. Çikolatalarımızda sütlü, bitter, karamel, beyaz, çilek, limon, portakal gibi çeşitlerimiz bulunmakta olup çerez olarak fındık, antep fıstığı ve badem kullanılmaktadır. Dolgulu çikolatalarımızda ise karamel, kakao, vişne, frambuaz, fındıklı çikolata, lotus ve bal kabağı ile elde edilen dolgular kullanılmaktadır. Ana başlıklar halinde inceleyecek olursak special, dökme, dolgulu, tablet, antep fıstıklı ve hindistan cevizli trüf, madlen ve çocuklara özel figürlü çikolatalarımız bulunmaktadır. Maksimum kapasitede günlük 60 kg'a kadar ürün çıkarılabilmektedir. Müşterilerimizden personellerimizin titizliği, düzeni, güler yüzleri, sunumlar ve isteklerin karşılanmasıyla ilgili olumlu dönüşler almaktayız. Menülerimizde bulunan yiyecek ve içecekler sunumlar ve tatlarıyla da dikkat çekmektedir.

Faaliyetler

- Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen butik çikolata ve kahve workshoplarına ev sahipliği yapılmaktadır.
- Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki etkinliklerin yanı sıra, özel ve kamu bankaları, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, özel ve devlet okulları ile çeşitli fabrikalardan toplu siparişler alınmaktadır. Bazı şirket ve firmalara özel fason üretimler de gerçekleştirilmektedir.
- Müşterilerimizin talepleri doğrultusunda kişiye özel tasarlanmış çikolatalar ve söz, nişan gibi özel günler için hediyelik çikolatalar hazırlanmaktadır. Vitrinlerimizde bulunan çeşitli kutular ve hediyelik ürünler, söz ve nişan çikolataları için gerekli şık süsleme malzemeleriyle birlikte müşterilerimizin kullanımına sunulmaktadır.
- Ayrıca kafemiz, nişan, doğum günü ve toplantı gibi özel organizasyonlara ev sahipliği yapmaktadır.
- İşletmemiz, uygun fiyat politikası ve lezzetli ürünleriyle kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir.

Kocaali Sosyal Tesisleri

Tesisimiz, 20 bin m^2'lik bir alan üzerine kuruludur ve 1.300 m^2'lik açık-kapalı kafeterya, 1000 m^2 havuz, çocuk oyun parkı, su oyun alanı, yürüyüş yolu, kumsal alan, spor ve yeşil alanları ile çeşitli sosyal donatılar içermektedir. Yaz sezonunda, bölgede bulunan ve çevre şehirlerden gelen kadınlara özel olarak tasarlanmıştır ve hizmet vermeye devam etmektedir.

Faaliyetler

- Sezon öncesi tesis iç ve dış alanda gerekli olan bakımlar (tamirat, boya, çevre düzenlemesi) yapıldı.
- 17 Haziran 2025 tarihinde sezon açılışını yapan tesis 14 Eylül 2025 tarihine kadar hizmet verdi.
- Belediyemiz, yaz boyunca her çarşamba ve perşembe günü kadınları Kocaali Sosyal Tesisleri'nde ücretsiz ağırladı; 25-26 Haziran'da başlayan uygulama kapsamında kayıtlar sakarya.bel.tr üzerinden alındı, Demokrasi Meydanı'ndan saat 09.00'da hareket edildi ve 16.30'da dönüş sağlandı.
- 2025 yaz sezonunda tesisimiz, toplamda 30.250 kişiyi ağırlamıştır.

Havasak

Havasak, şehrimizin önemli ihtiyaçlarından biri olan havalimanı ulaşımı konusunda Sakarya ile Sabiha Gökçen Havalimanı arasında gidiş-dönüş seferleri düzenleyerek yolcu taşımacılığı hizmeti sunmaktadır. Vatandaşlarımız, yazıhanelerimiz aracılığıyla bilet alabilir veya www.havasak.com.tr internet sitesi üzerinden online bilet satış hizmetinden yararlanabilirler. Ayrıca, 0 850 480 34 54 numaralı Müşteri Hizmetleri hattımızdan rezerve işlemleri yapılmaktadır. Toplamda, 5 adet yazıhane ile hizmet vermekteyiz.

Yazıhanelerimiz;

- Arifiye - Şehirlerarası Otobüs Terminali
- Sakarya Merkez - Demokrasi Meydanı
- Şal Sokak (ETS Tur).
- Sabiha Gökçen Havalimanı.

Faaliyetler

- Havasak seferlerinde kullanmış olduğumuz 29 kişilik midibüslerimize ilave olarak, dört adet büyük otobüsleri de filomuza ekleyerek kapasite artırımına gidilmiş ve kısa sürede pozitif etkilerini görülmüştür.
- 2025 yılında toplam 437.219 yolcu taşınmıştır.
- Günde, karşılıklı 38 sefer yapan Havasak araçlarımızın sefer başına yolcu ortalaması 31,52 yolcu olarak gerçekleşmiştir.

Akaryakıt İstasyonu

1991 yılında Adapazarı Belediyesi İktisadi İşletmeler Müdürlüğü'ne bağlı olarak kurulan Akaryakıt İstasyonları, kuruluşundan 1 yıl sonra Adapazarı Belediyesi BELPAŞ A.Ş.'ye devredilmiştir. Sakarya'da modern akaryakıt istasyonculuğunun öncülerinden olan BELPAŞ Akaryakıt İstasyonu; eğitimli, güleryüzlü personel kadrosuyla kalite ve güvenin simgesi haline gelmiştir. İstasyonumuz, yeni yerleşim bölgesi (Yenikent) yolunda 2500 m^2'ye kurulu alan üzerinde akaryakıt, LPG, madeni yağ satışı ve marketindeki geniş ürün yelpazesiyle Sakarya halkına hizmet vermeye devam etmektedir.

Faaliyetler

- İşletmemizde akaryakıt- LPG ve madeni yağ satışına ilave olarak;

Market, Araç yıkama, Hava-Su saati, Market içi kahve makinası, Elektrikli Araç Şarj İstasyonu Mescit, Çocuk oyun parkı mevcuttur.

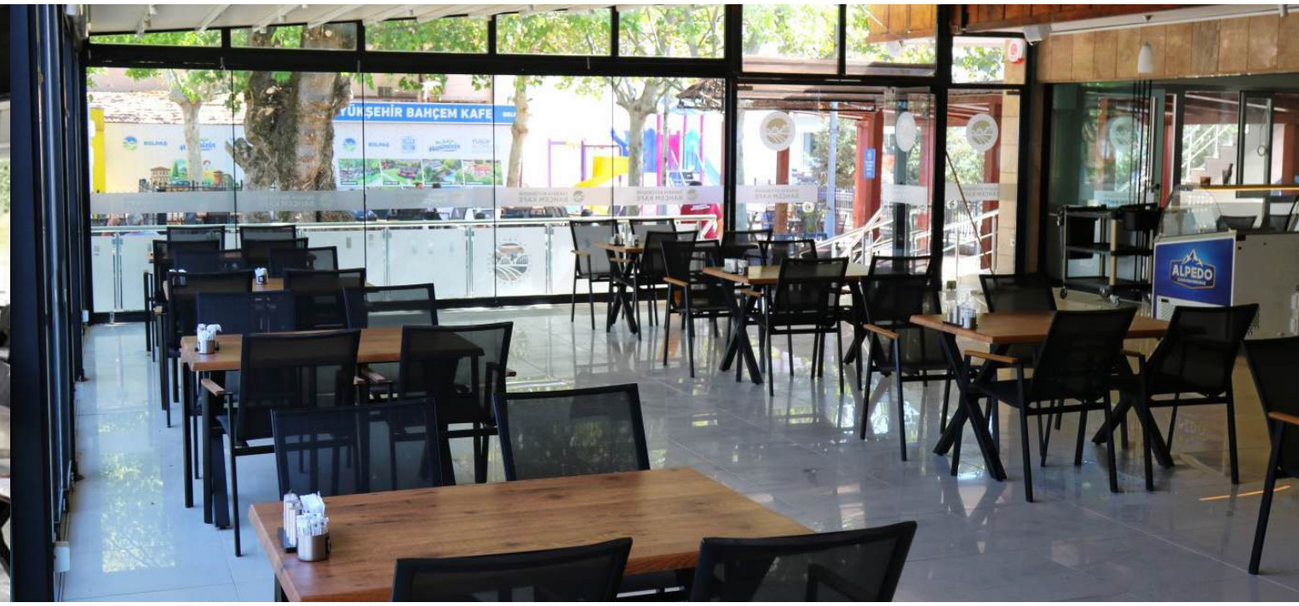
- Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve diğer resmi kurumların ihale kapsamında toptan olarak akaryakıt, adblue ve madeni yağ talepleri karşılanmaktadır.
- Akaryakıt istasyonumuzda, dökme AdBlue satışı hizmeti sunulmaktadır. AdBlue, dizel motorlu araçlarda kullanılan, emisyonları azaltan bir sıvıdır ve çevre dostu bir yakıt katkısı olarak önemli bir rol oynamaktadır.
- İstasyonumuzda 2025 yılında artan satış ve talepleri karşılayabilmek ve dispanserleri yenilemek için 3 tane akaryakıt dispanseri ve 1 tane LPG dispanseri sıfır olarak yeni değiştirilmiştir.

Kampüs Mutfak

Büyükşehir Belediyemiz, üniversite öğrencilerimizin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine katkı sunmak amacıyla Nisan 2025'te Kampüs Mutfak projesini hayata sunmuştur. Günlük bin kişilik kapasiteyle hizmet veren tesisimizde, hijyenik koşullarda hazırlanan sulu yemekler uygun fiyatlarla öğrencilere sunulmuştur. Helikopter pisti alanında konumlandırılan Kampüs Mutfak, öğrenci dostu yaklaşımıyla çalışmalarını sürdürmektedir. Tesisimiz, hafta içi her gün 12.00 – 18.00 saatleri arasında hizmet vermeye devam etmektedir.

Faaliyetler

- Belediye Başkanımız, Kampüs Öğrenci Lokantası'nın Kampüs Mutfak şubesinde genç öğrencilerle öğle yemeğinde bir araya gelmiş; öğrencilerle sohbet ederek Kampüs Mutfak'ın lezzetlerini yerinde deneyimlemiştir.
- Kampüs Mutfak alanında, değişim programı kapsamında gelen öğrenciler ve onlara eşlik eden akademisyenler için grup yemekleri düzenlenmiştir.
- Her gün sunulan 24 farklı yemek çeşidi, zengin tatlı ve içecek seçenekleriyle Kampüs Öğrenci Lokantası ve Kampüs Mutfak, 2025 yılında da kaliteli ve erişilebilir hizmet anlayışıyla faaliyetlerine devam etmiştir.



Söğütlü Bahçem Kafe

Büyükşehir Belediyemiz, vatandaşlarımıza kaliteli ve uygun fiyatlı hizmet sunmak amacıyla Ağustos 2025'te Söğütlü Bahçem Kafeyi Söğütlü ilçesinde hizmete açmıştır. Tesisimiz, lezzetli yiyecek ve içecek seçeneklerini uygun fiyatlarla sunarken, güler yüzlü ve hızlı hizmet anlayışıyla misafirlerimizin memnuniyetini ön planda tutmaktadır.

Söğütlü Bahçem Kafe, sosyal alanları, konforlu oturma düzeni ve ferah ortamıyla vatandaşlarımızın hem keyifli vakit geçirebileceği hem de ekonomik fiyatlarla kaliteli hizmet alabileceği bir mekân olmuştur.

Hafriyat Sahaları

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Sakarya ili genelinde öncelikli olarak hafriyat potansiyelinin yüksek olduğu merkez ilçelerde ve bu ilçelere yakın bölgelerde doğal yapısı bozulmuş alanların tespitini yaparak, projelendirme ve izin süreçlerinden sonra sahaların işletimi Büyükşehir Belediyesi Başkanı oluruyla BELPAŞ A.Ş. ye devretmektedir. BELPAŞ A.Ş. bu eski maden ocaklarının tahrip ettiği ormanlık alanları ve tarım arazilerini geri kazanım esaslı hafriyat toprağı ile doldurarak rehabilite etmektedir.

Faaliyetler

- 2025 yılı içerisinde, Arifiye ilçesi Türkçaybaşı Mahallesinde bulunan ve eskiden kum ocağı olarak kullanılıp doğal vasfını yitirmiş olan arazi, Rehabilitasyon Projesi kapsamında hafriyat dolgusu ile yeniden eski vasfına kavuşturulmuştur.
- Adapazarı ilçesi, Taşkısığı Mahallesine yeni hafriyat sahası açılmıştır.
- Arifiye ilçesi, Adliye Mahallesine yeni hafriyat sahası açılmıştır.
- Hafriyat sahalarının daha kontrollü şekilde yönetilmesi için saha giriş çıkışlarında kullanılmak üzere HYBS (Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemi) yazılımı aktif hale getirilmiştir. Bu kapsamda saha giriş çıkışlarına güvenlik kulübeleri, kamera sistemleri, sisteme entegre açılır kapanır bariyer sistemi kurulmuştur.
- İstiap haddinden fazla yük taşıyan ve HYBS sisteminde belirlenen kübajdan fazla yük ile sahalara giriş yapan kamyonların tonajlarını görmek ve burada oluşabilecek kayıp kaçakların önüne geçmek adına Adliye döküm sahası girişine 80 ton tartım kapasiteli kamyon/tır kantarı ve kantar yazılım uygulaması kurulmuştur.

Kart54

KART54 Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından Sakaryalılara hızlı, kolay ve güvenilir ulaşım imkânı sağlayan Kart54, 70 aktif bayi, Arifiye Meydan, Yeni Terminal, Kampüs, Kampüs-1, Mavi Durak, Yeni Cami, İhsaniye Garajı, Korucuk Hastane, Korucuk Meydan, Donatım Garaj, Donatım Garaj-1, Orta Garaj, Orta Garaj-1, Demokrasi Meydanı, Kuzey Terminal, Sapanca, Geyve, Pamukova, Akyazı, Hendek, Söğütlü, Ferizli, Karasu, ADARAY Gar Meydanı, SEAH Merkez ve 10 adet Metrobüs Duraklarında olmak üzere toplam 36 adet KIOSK ile hizmet vermektedir.

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
TAM	13.339 Adet
İNDİRİMLİ	5.761 Adet
ÖĞRENCİ	20.746 Adet
SERBEST	17.692 Adet
TOPLAM	57.538 Adet

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
VİZE	55.995 Adet
ÜNİVERSİTE VİZE	13.179 Adet
ÜNİVERSİTE KOD	9.679 Adet
TOPLAM	78.853 Adet

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
ABONMAN KART SAYISI	8.500 Adet
ABONMAN BİNİŞ SAYISI	455.000 Adet

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
SANAL KART SATIŞ SAYISI	5.114 Adet
SANAL KART DOLUM SAYISI	25.143 Adet
SANAL KART BİNİŞ SAYISI	101.300 Adet

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
KREDİ KARTI DOLUM SAYISI	148.000 Adet
KREDİ KARTI BİNİŞ SAYISI	2.292.957 Adet

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
İNTERNETTEN DOLUM TUTARI	₺69.069.864,00
POS-KİOSK DOLUM TUTARI	₺88.746.772,50

1 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025	
BELEDİYE KARTLI BİNİŞ SAYISI	13.201.199 Adet

Park54

İşletmemiz, yürürlükte olan kanun ve mevzuatlara uygun olarak, UKOME kararları gereğince, 14 Kasım 2019 tarihinde faaliyetlerine başlamış olup, yol kenarı otopark alanlarından her bir vatandaşımızın eşit olarak yararlanması ve trafik düzeninin sağlanması adına ile vatandaşlarımıza güler yüzlü bir şekilde hizmet vermeye devam etmektedir.
Şehir merkezinde 20 bölge, 42 peron da ve ortalama 25 personel ile faaliyet gösterilmektedir.

Hastane Katlı Otopark

1 Kasım 2025'te SEAH, Kadın Doğum Hastanesi ve eczanelerin bulunduğu Sağlık Kampüsü karşısında 530 araç kapasiteli Katlı Otopark açılmış, modern ve erişilebilir mimarisiyle vatandaşların güvenli ve rahat araç park etme ihtiyacını karşılamıştır. Otopark, hastanelere, polikliniklere ve eczanelere kolay ulaşım sağlayacak şekilde tasarlanmış olup, bölgedeki trafik yoğunluğuna da çözüm getirmiştir.

Katlı Otopark

İşletmemiz, 1 Nisan 2017 tarihinde hizmete açılmış olup, Kent Merkezi'nde, Milli Egemenlik Caddesi üzerinde faaliyet göstermektedir. 265 araçlık park kapasitesine sahip tesisimiz, vatandaşlarımıza güvenli, düzenli ve kaliteli otopark hizmeti sunmaktadır.

Mobil Hizmet Aracı

Mobil Hizmet Aracımız, olası afet durumlarında mobil mutfak içeren ve afetzedelerin günlük yeme-içme ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde tasarlanmıştır.

Faaliyetler

- Yıl boyunca, çevre illerdeki ve şehrimizdeki doğal afetler ve benzeri olaylarda, afetzede vatandaşlarımıza etkin bir şekilde hizmet verilmiştir.
- Bunun yanı sıra, etkinlik ve organizasyonlarda da hizmet verilerek, toplu yemek ve ikram ihtiyaçları karşılanmaktadır.
- Aracımız, sosyal etkinlikler, festivaller, kutlamalar ve benzeri organizasyonlarda da gıda hizmeti sunarak, hemşehrilerimizin keyifli bir deneyim yaşamasına katkı sağlamaktadır.

Geyve BELPAŞ Kafe

27 Eylül 2024 itibarıyla yöresel ürünler satış noktası ve kafeterya hizmetleriyle misafirlerine hizmet vermeye devam etmektedir. Şehrimizin ve çevremizin zengin kültürünü yansıtan yöresel lezzetler ve doğal ürünler, satış noktamızda sizlere sunulmaktadır. Aynı zamanda, rahatlatıcı bir atmosferde kahvenizi yudumlarken, keyifli bir dinlenme deneyimi yaşamanız için kafeteryamızda çeşitli içecekler ve atıştırmalıklar da bulunmaktadır. BELPAŞ Kafe hem yerel hem de misafirlerimize, kaliteli ürünler ve hizmet sunarak unutulmaz bir deneyim yaşatmayı hedeflemektedir.

Safibey Pazar Alanı

Belediyemiz tarafından tarımsal kalkınma hedefiyle hayata geçirilen Geyve Safibey Ürün Toplama Merkezi üretici ile tüketiciyi doğrudan buluşturarak şehrimizin tarım kimliğine büyük katkı sağlamaktadır. Bu merkez, bölgedeki tarım faaliyetlerini destekleyerek hem üreticilerin hem de tüketicilerin daha verimli ve sürdürülebilir bir şekilde buluşmasına olanak tanımaktadır. Tesis kantar, mescit, çay ocağı ve idari bina gibi çeşitli olanaklarla donatılmış olup, sosyal alanlar da oluşturulmuştur. Bu alanlar, vatandaşlarımıza hem ticari hem de sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri rahat bir ortam sunmaktadır.

Faaliyetler

- Çay ocağı, mescit, lavabolar ve idari bina tadilat ve onarımlarla birlikte faaliyete geçirildi.

Balevi - Bal54

Tesisimiz, 07 Mayıs 2020 Tarihinde Şemsiyeli Park'ta hizmete sunulmuştur. Sakarya Arıcılar Birliği ile yapılan anlaşma doğrultusunda, hijyen ve kalite kontrollerinden geçtikten sonra siz değerli müşterilerimize sunulmaktadır.

• BAL54, ayçiçek, keçiboynuzu, lavanta, çam, ıhlamur, orman gülü, narenciye, sedir, çörekotu, karaçalı, karakovan ve petek balı gibi geniş bir yelpazede bal çeşitleri sunmaktadır.

• Tüm bu balların yanı sıra, sağlıklı yaşamı destekleyen ve birçok sağlık faydası bulunan polen, propolis, arı sütü, arı ekmeği ve bal sirkesi gibi ürünler de şubelerimizde satışa sunulmaktadır.

• Baldan elde edilen gliserinli bal sabunu, bal kolonyası, polen sabunu ve propolis sabunu gibi doğal kozmetik ürünleri de BAL54 şubelerinde mevcuttur. Bu ürünler, cilt sağlığını desteklerken, doğanın sunduğu en saf ve doğal içeriklerle hazırlanmıştır.

Yöresel Ürünler

15 Temmuz Demokrasi Meydanı'nda bulunan şubemiz, günlük süt, çay, bal, yöresel salça, erişte, reçel, tarhana, marmelat gibi doğal ve hijyenik şekilde üretilen ürünlerle halkımıza hizmet vermektedir. Ayrıca, Büyükşehir Belediyemiz tarafından üretilen bitkisel yağlar, sabun çeşitleri, kolonya çeşitleri, bitki çayları ve hijyen ürünleri gibi geniş bir yelpazede doğal ürünler de şubemizde satışa sunulmaktadır. Ziyaretçilerimize, doğallığı ve hijyenik üretim süreçleriyle kaliteli ürünler sunmaya devam eden şubemiz, sağlıklı yaşamı destekleyen ürün çeşitliliği ile halkımıza hizmet vermektedir.

Faaliyetler

• 2025 yılında çölyak hastalarına yönelik özel olarak üretilmiş glütensiz gıdalar şubemizde satışa sunulmuştur. Glütensiz un, makarna, erişte ve benzeri ürünler; güvenilir, hijyenik ve sağlıklı üretim süreçlerinden geçirilerek çölyak hastaları ve glüten hassasiyeti bulunan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ziyaretçilerimize sunulmaktadır.

Erenler Kafe

12 Nisan 2021 tarihinde hizmete sunulan tesisimiz; çocuk parkı, bisiklet parkurları, köylü Pazar yeri alanı, kafeterya ve yöresel ürünler satış noktası ile faaliyet göstermektedir. Kaliteli hizmet anlayışını en üst düzeye çıkarmak amacıyla, kafeterya bölümünün çocuk parkı ile birleşen alanı branda sistemiyle kapalı alan haline getirilmiştir. Bu düzenleme, müşterilerimiz tarafından memnuniyetle karşılanmıştır.

Yenikent Sosyal Tesisleri

Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından 6 Nisan 2010 tarihinde halkımızın hizmetine sunulan tesis, 4500 m^2'lik alanı ile sinema salonu, sergi salonu ve fuaye alanıyla birlikte hizmet vermektedir.

- Tesisimizde konfeksiyon atölyesi kurulmuş olup, Sera A.Ş. tarafından damıtma merkezi olarak kullanılmaktadır.
- Belediyemiz tarafından desteklenen kooperatif ile Büyükşehir Belediyemiz, BELPAŞ Şirketimiz ve SASKİ çalışanlarının iş kıyafetleri buradan temin edilmektedir.

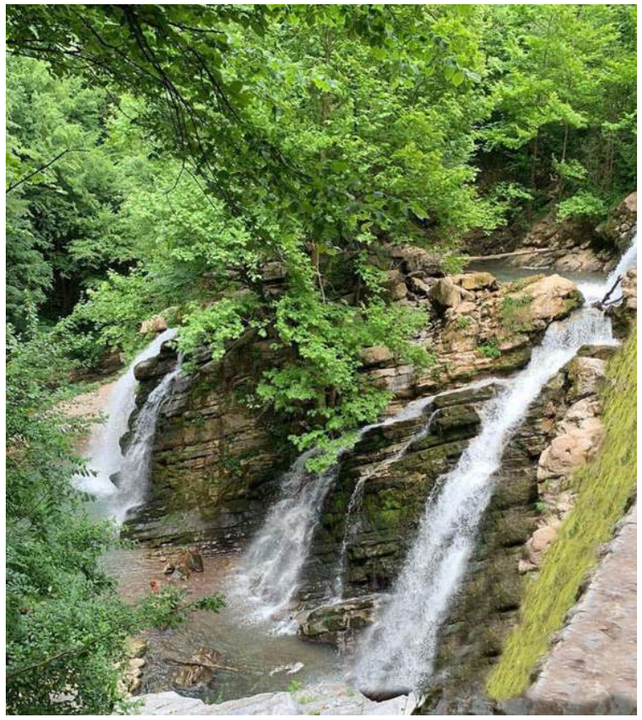
Ormanpark Yöresel

Ormanpark Yöresel Şubemiz, 18 Ağustos 2022 tarihinde hizmete açılmıştır. İşletmemiz, tamamen vatandaşların sağlığı için kurulmuş olup, hijyenik ortamda hastalıktan arî süt, taze ve çıtır kabak, kurutulmuş meyveler, fındık, fındık ezmesi, yöresel salçalar, reçeller, erişte, bal çeşitleri ve Büyükşehir Belediyemizin ürettiği şifa ürünlerinin satışını yapmaktadır.

Ormanpark Bahçem

Ormanpark'ta bulunan 50 m^2 mağaza alanımızda, 500 farklı türde iç ve dış mekan bitkisi satışı yapılmaktadır. Bu bitkiler arasında, evlerinizi ve ofislerinizi güzelleştirecek süs bitkileri, hava temizleyici özellikleri olan bitkiler, meyve veren bitkiler ve daha pek çok farklı tür bulunmaktadır. Ayrıca, bitki ekim ve dikim malzemeleri de mağazamızda yer almakta olup, toprak çeşitleri, saksılar, bitki besinleri ve sulama ekipmanları gibi ürünleri de bulabilirsiniz.

Mağazamız, Sakarya Eğitim Araştırma Hastanesi'ne yakın konumuyla dikkat çekmektedir. Bu yakınlık, hastane ziyaretçileri ve personeli tarafından hediyelik süs bitkisi alımında tercih edilmemizi sağlamaktadır. Özellikle özel günlerde ve hasta ziyaretlerinde hediye olarak bitki tercih edenler için geniş bir ürün yelpazesi sunmaktayız.



Maden Deresi

Şehrimizin Kocaali İlçesi'nde yer alan Maden Deresi ve Şelalesi doğa severler için güzel bir alternatiftir. Derenin sesini dinleyerek, yeşile bürünmüş bir çevrede yürüyüşler yapmak ve güzel bir kır sofrası kurmak için ideal bir yerdir. Alanda toplam 230 metre uzunluğunda dört adet doğal mağara bulunmaktadır.

SGM Büfe

Sosyal Gelişim Merkezi'ne gelen vatandaşlarımız için, büfe hizmetleri sunulmaktadır. Büfemizde, sıcak ve soğuk içecekler, çerezler ve çeşitli atıştırmalıklar gibi ürünler satışa sunulmaktadır. Ziyaretçilerimiz, dinlenme alanlarında rahatça vakit geçirirken, aynı zamanda taze içecekler ve lezzetli atıştırmalıklarla keyifli bir deneyim yaşayabilmektedir.

Millet Bahçesi Büfeler

Millet Bahçesine gelen vatandaşlarımız için büfe hizmetleri, sıcak ve soğuk içecek, çerez vb. ürünlerin satışını gerçekleştirmektedir.

Pamukova Esentepepark

Pamukova ilçemizin kuzeyinde, şehir merkezine yalnızca 2 km mesafede yer alan Esentepe Park Sosyal Tesisleri, 18.600 m²'lik geniş alanı ile doğa ve konforu bir arada sunmaktadır. Pamukova Ovası'nın eşsiz manzarası ve insanın içini ferahlatan serin esintisi eşliğinde, Sakarya Büyükşehir Belediyemizin hizmet kalitesi anlayışıyla değerli misafirlerimiz ve hemşehrilerimizin hizmetindedir. Esentepe Park Sosyal Tesisleri bünyesinde; kafeterya, büfe, mesire alanı, seyir alanı, basketbol sahası, çocuk parkı, havuz, amfi, dürbün ve otopark gibi birçok sosyal donatı bulunmaktadır. Doğa ile iç içe keyifli vakit geçirmek isteyen herkes için ideal bir buluşma noktasıdır.

Asfalt Şantiyesi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi'ne yıllık olarak kiralanmaktadır. Birimimizin; Her yıl düzenli olarak yıllık bakım ve onarımı yapılmaktadır.

Unkapanı WC

Unkapanı Meydanı'nda bulunan WC'leri tamamen yenileyerek, vatandaşlarımızın kullanımına sunmuştur. Yapılan yenileme çalışmaları ile WC'ler, modernize edilmiş, son derece hijyenik ve konforlu bir hale getirilmiştir. Yeni düzenlemeler kapsamında, temizlik ve hijyen standartları en üst düzeye çıkarılmış, gelişmiş temizlik sistemleri ve kullanıcı dostu tasarımlar ile vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına en iyi şekilde cevap verilmesi hedeflenmiştir. Böylece hem yerel halkımızın hem de şehri ziyaret eden misafirlerimizin rahatlıkla kullanabileceği, güvenli ve hijyenik bir ortam sağlanmıştır.

Terminal WC

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Terminal alanında bulunan WC'leri kapsamlı bir yenileme sürecinden geçirerek, son derece hijyenik ve konforlu bir hale getirmiştir. Yapılan iyileştirmelerle vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamak için modernize edilen WC'ler, temizlik ve hijyen standartları açısından yüksek seviyede bir kaliteye ulaşmıştır. Yenilenen WC'lerde kullanılan modern temizlik sistemleri, dayanıklı malzemeler ve kullanıcı dostu tasarımlar hem yerel halkımıza hem de terminali kullanan misafirlerimize güvenli, rahat
ve hijyenik bir kullanım imkanı sunmaktadır. Ayrıca, engelli erişimi göz önünde bulundurularak, engelli WC'leri de özel olarak tasarlanmış ve erişilebilirlik sağlanmıştır. Sakarya Büyükşehir Belediyesi, bu yenileme ile vatandaşlarımıza hem rahatlık hem de temizlik açısından en yüksek standartlarda bir hizmet sunmayı amaçlamaktadır.

Ortagaraj WC

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Orta Garaj alanında bulunan WC'lerini vatandaşlarımızın hizmetine sunmaya devam etmektedir. Hijyenik koşullar altında düzenli olarak bakımı yapılan bu WC'ler, hem yerel halkımıza hem de ziyaretçilere konforlu ve güvenli bir kullanım imkanı sağlamaktadır.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR FİDANCILIK VE PEYZAJ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

FİDAN A.Ş.'nin temel faaliyet alanları arasında; yeşil alanların artırılmasına yönelik süs bitkileri üretimi ve temini, park ve bahçeler için peyzaj projelerinin hazırlanması ve uygulanması, kentsel mekânların estetik ve fonksiyonel açıdan iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yer almaktadır. Bu kapsamda Şirketimiz, kavşak ve orta refüj düzenlemeleri, cadde ve sokak ağaçlandırmaları, mezarlık alanlarının peyzaj tasarımı ve bakımı, tarımsal deneme ve demonstrasyon alanlarının oluşturulması, meyve bahçelerinin kurulması ile özel mülkiyet ve toplu konut alanlarına yönelik peyzaj tasarım ve uygulama hizmetleri sunmakta; bu alanlarda faaliyetlerini başarıyla sürdürmektedir.
Kamu şirketi niteliği taşımasının getirdiği sorumluluk bilinciyle FİDAN A.Ş., Sakarya ilinde süs bitkisi üretimi yapan yerel üreticileri desteklemeyi, ilin sahip olduğu güçlü üretim potansiyelini görünür kılmayı ve sektörel gelişimi teşvik etmeyi öncelikli hedefleri arasında görmektedir.

Yerel üreticilerin modern üretim ve tedarik zincirlerine entegre edilmesi, verimliliğin artırılması ve kalite standartlarının yükseltilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.
Şirketimiz, Sapanca ilçesi Yanık Mahallesi'nde yer alan 180.000 m^2 büyüklüğündeki Yanık Fidan Üretim ve Teşhir Merkezi bünyesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Tesiste yapraklı ağaçlar, ibreli ağaçlar, yapraklı ve ibreli ağaççıklar (çalı grubu) ile meyve fidanları olmak üzere geniş bir ürün yelpazesinde dış mekân süs bitkileri üretimi ve satışı gerçekleştirilmektedir. Sahada satışa hazır durumda bulunan 1.397 adet yapraklı ağaç, 15.436 adet çalı, 474 adet ibreli ağaç ve 189 adet meyve fidanı grubu yer almaktadır.
Tesiste bulunan 2.880 m^2'lik sera alanında, çelikleme yöntemiyle süs bitkileri üretimi yapılmakta olup; 2025 yılı itibarıyla Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası tarafından kurulan Doku Kültürü Laboratuvarı ile iş birliği çalışmaları sürdürülmektedir. Yanık Fidan Üretim Sahasında toplam 19 personel görev yapmakta olup, alanında uzman kadro ile üretim süreçleri titizlikle yürütülmektedir.
FİDAN A.Ş., süs bitkileri yetiştiriciliğinin bölgede daha planlı, modern ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla üretici ve tüketici arasındaki organizasyonu güçlendirmeye yönelik çeşitli üretim ve iş birliği modelleri geliştirmektedir.

Sapanca Yanık Fidan Üretim ve Teşhir Merkezi

Sapanca Yanık Fidan Üretim Merkezimizde, modern üretim teknikleri kullanılarak süs bitkileri üretimi gerçekleştirilmektedir. Sera alanlarımızda; çelikten üretimi yapılan Altuni ve Bravo Taflan (Euonymus japonica 'Aurea' / 'Bravo'), Alev (Photinia fraseri 'Red Robin'), Nandina (Nandina domestica) başta olmak üzere çeşitli süs bitkisi türlerinin üretimi başarıyla yürütülmüştür. Fidanlığımızda, özenle seçilmiş yapraklı ve ibreli ağaç gruplarının yanı sıra çelikten üretilen fidanlar, modern üretim altyapısı ve teknolojik imkânlardan faydalanılarak titizlikle yetiştirilmektedir.

Sapanca Yanık Fidan Üretim Merkezinde Yürütülen Faaliyetler

Seramızda çelikten yapılan Altuni ve Bravo Taflan (Euonymus japonica aurea/bravo), Alev (Photinia fraseri red robin), Nandina (Nandina domestica) vb. bitkileri üretme çalışmaları yapılmıştır.

Doku Kültürü Bitkisi Üretim Projesi

Proje kapsamında, doku kültürü yöntemiyle bitki çoğaltımı gerçekleştirilmekte; laboratuvar ortamında sağlıklı ve hastalıksız bitkiler üretilerek bu bitkilerin kontrollü sera koşullarına alıştırılması (aklimatizasyonu) sağlanmaktadır.
Projenin temel amaçları aşağıda belirtilmiştir:
- Yüksek verimli, hastalıksız ve standart kalitede bitki üretiminin sağlanması,
- Bölgesel bitkisel üretim kapasitesinin artırılması,
- Doku kültürü tekniklerinin yaygınlaştırılması yoluyla sektöre katma değer oluşturulması,
- Yerel üreticilerin kaliteli fidan ve bitki materyaline erişiminin kolaylaştırılması,

• Bitkisel üretimde dışa bağımlılığın azaltılmasına katkı sağlanması.
Bu kapsamda proje; laboratuvar ortamında in vitro çoğaltım, bitkilerin dış ortama adaptasyonu ve sera koşullarında gelişim süreçlerini içeren çok aşamalı bir üretim modeli üzerine kurgulanmıştır. Proje kapsamında kullanılan bitkisel materyaller, doku kültürü uygulamalarına uygun, genetik olarak stabil ve sağlıklı anaçlardan elde edilmiştir. Çoğaltım sürecinde steril çalışma koşulları sağlanmış, laboratuvar ortamında kontaminasyonu önleyici tüm hijyen ve kalite kontrol önlemleri uygulanmıştır. Doku kültürü yöntemiyle çoğaltılan bitkiler, gelişim evrelerine göre belirli aşamalardan geçirilmiş ve her aşamada bitkilerin fizyolojik ve morfolojik durumları izlenmiştir.

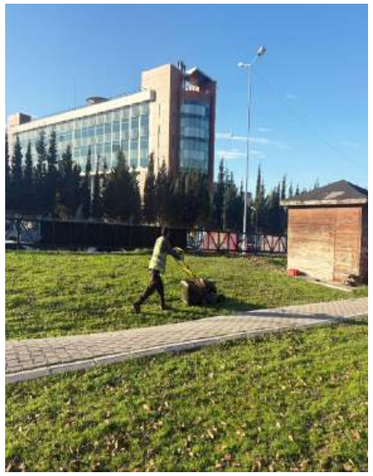
Birinci Aşama: İn Vitro Çoğaltım ve Hazırlık Süreci

Projenin birinci aşamasında, doku kültürü laboratuvarında in vitro koşullar altında çoğaltılan bitkiler, gelişim süreçlerini tamamlamalarının ardından steril ortamdan kontrollü bir şekilde çıkarılmıştır. Bu aşamada bitkiler, dış ortama geçiş öncesinde uygun büyüklükte kesim işlemine tabi tutulmuştur.
Kesim ve ayırma işlemleri sırasında:
• Bitkilerin fizyolojik bütünlüğünün korunmasına,
• Doku hasarının en aza indirilmesine,
• Mikrobiyal ve fungal kontaminasyon risklerinin azaltılmasına özen gösterilmiştir. Bu süreç, bitkilerin sonraki adaptasyon aşamasına sağlıklı şekilde hazırlanmasını amaçlamaktadır.

İkinci Aşama: Aklimatizasyon (Sera Koşullarına Alıştırma)
Sera Gelişim Süreci ve İzleme

Steril laboratuvar ortamından çıkarılan bitkiler, doğrudan dış çevre koşullarına maruz bırakılmadan önce kontrollü sera ortamına alınmıştır.
Aklimatizasyon sürecinde;
• Sıcaklık,

• Nem oranı,
• Işık yoğunluğu
kademeli olarak ayarlanmış ve bitkilerin çevresel stres faktörlerine uyum sağlaması hedeflenmiştir. Bu aşama, doku kültürü ile üretilen bitkilerin hayatta kalma oranını artıran kritik bir süreçtir.
Bitkiler, kök gelişimi ve yaprak adaptasyonu açısından düzenli olarak gözlemlenmiş, gelişim performansları kayıt altına alınmıştır. Aklimatizasyon sürecini başarıyla tamamlayan bitkiler, sera koşullarında gelişimlerine devam etmiştir. Bu aşamada bitkilerin:
• Büyüme hızları,
• Sağlık durumları,
• Morfolojik özellikleri
izlenmiş ve standart kalite kriterlerine uygunluğu değerlendirilmiştir. Gerekli görülen durumlarda bakım, sulama ve besleme uygulamaları yapılmıştır.



2025 Yılında Alınan İhaleler

• Park ve Yeşil Alanların Revizyonu ile Peyzaj Düzenlemeleri Yapım İşi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı'na bağlı sorumluluk alanlarında bulunan park ve bahçeleri, refüjler ile kavşaklardaki yeşil alanların ağaçlandırılması, peyzaj uygulaması ve düzenlenmesi, yeşillendirilmesi, çapalanması, yabani ot ve yabancı cisim temizliği, budanması, ağaçların su ve dip sürgünlerinin alınması ve muhtelif alanlarda inşaat bakım ve onarım işleri gibi faaliyetler şirketimiz tarafından yapılmıştır.
Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihalesi 20.03.2025 tarihinde sözleşme imzalanarak ihalede istenilen çim serimi, ağaçların su ve dip sürgün alımı, fidan dikimi, yolların yarma – dolgu şevlerinde, orta refüj ve kavşaklarda temizlik, ağaç bakımları, ağaç diplerinin çapalanması, sert zeminlerde ot temizliği, mevsimlik çiçeklerde yabani ot temizliği yapılmıştır.

• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında temizlik yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında çim biçme işlemi yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında çim serme işlemi yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında ot temizleme işlemi yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında su sürgünü işlemi yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı içerisindeki otoparkın drenaj, temel betonu ve çelik profillerin tespiti yapıldı.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında beton derzli kayrak taşı yürüyüş yolu yapılmıştır.
• Park ve yeşil alanların revizyonu ile peyzaj düzenlemeleri yapım işi ihale dosyası kapsamında şehrin muhtelif alanlarında panel çit yapılmıştır.

Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Alımı İşi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Alımı İşine ilişkin sözleşme 23.06.2025 tarihinde imzalanmıştır.

Ağaç, Çalı, Mevsimlik Çiçek ve Soğanlı Bitki Alımı İşi

Sakarya Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi gerçekleştirilen Ağaç, Çalı, Mevsimlik Çiçek ve Soğanlı Bitki Alımı İşine ait sözleşme ise 15.12.2025 tarihinde imzalanmıştır.

Toplumsal Faaliyetlerimiz ve Tanıtımlarımız

Toplumun bir parçası olarak, sosyal sorumluluk projelerine aktif rol oynamaktayız. Eğitim kurumlarına ve yerel sivil toplum kuruluşlarına desteklerimizi sunarak doğayı koruma bilincini yaygınlaştırmayı amaçlamaktayız. Bu sebeple Sakarya'dan ve başka İllerden gelen misafirlerimizi fidan üretim merkezinde ağırlamaktayız. Fidancılık sektörünün bir üyesi olarak, gelecek nesiller için yeşil bir dünya bırakmak için yürütülen faaliyetler hakkında bilgiler sunmak, çevre bilinci oluşturmak için eğitim ve tanıtım faaliyetlerimiz devam etmektedir.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR SERACILIK TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Seracılık Mükemmeliyet Merkezi

Mükemmeliyet Merkezi projemiz Sakarya Büyükşehir Belediyesinin katkıları, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA)' nın mali desteği ile Akyazı ilçesi Kuzuluk mahallesinde ülkemizde ilk defa hayata geçirilen projedir. Başta eğitim, Arge Danışmanlık ve Üretim faaliyetlerinin bir arada yürütüldüğü bu proje 53 bin m^2 alan üzerinde 27 bin m^2 si kapalı topraksız tarım tekniği ile üretime uygun seradan oluşmaktadır. 800 m^2 idari bina, 25 bin m^2 üretim alanı geri kalan kapalı alan ise; sosyal alan, kontrol ünitesi, depolama ve paketleme alanı olarak kullanılmaktadır. Tozlaşma bambus arılar kullanılarak doğal yöntemler ile sağlanıp, hastalıkla mücadelede feromon tuzaklar kullanılmaktadır.
Biyolojik mücadele ve zararlılarla mücadelede avcı böcekler ve eşey karıştırıcı tuzaklar kullanılmaktadır. Bitki beslemenin organik tabanlı ürünler yardımıyla yapıldığı kimyasal kullanımının zorunlu hallerde en az kullanımı esasına dayalı bir anlayış içerisinde üretim gerçekleşmektedir.
Projemiz;
• Örtü altı tarımını ilimizde yaygınlaştırma,
• Bu işi yapmak isteyen yatırımcı ve üreticilere eğitim vermek,
• Üretilen ürünü pazar ile buluşturmak,
• Modern teknoloji kullanımı yaygınlaştırmak,
• Sektörü organize etmek
• Üniversite ve araştırma kuruluşlarıyla AR-GE projeleri yürütmek
• Öğrencilere staj ve uygulamalı eğitim alanı sağlamak gibi hedefler doğrultusunda yürütülmektedir.
Burada eğitim çalışmaları kapsamında; ana sınıfı öğrencilerinden üniversiteye, üreticilerden yatırımcılara kadar farklı sosyal dilimlere topraksız tarım, örtüaltı yetiştiriciliği, teorik ve pratik sistemler, akıllı tarım uygulamaları ve pazarlama gibi birçok konuda bilgi verilmektedir.

AR-GE çalışmaları kapsamında;

Sakarya Büyükşehir Seracılık Tic. Aş. Seracılık Mükemmeliyet Merkezinde 2025 Yılı Üretim Sezonunda 25.000 m^2 Üretim Alanında; 1 çeşit Pembe (Vermilanza) olacak şekilde tek çeşit domates üretimi yapılmıştır.

Üretim Süreci ve Kültürel İşlemler

Sezon üretimine 4 Temmuz 2025 tarihinde dikim yapılarak 2 aylık büyüme dönemi sonrasında 01 Eylül 2025 tarihinde ilk hasada başlanmıştır.
Dikim itibari ile 12 kişilik profesyonel erkek ekibimiz dolama, yatırma, seyreltme, budama ve hasat işlemlerinin uygulaması personel tarafından uygulamaları yürütülmüştür.
Haftalık olarak 2-3 gün budama ve kültürel işlemler, 2-3 gün hasat, 1 gün genel dezenfeksiyon ve temizlik uygulamaları kendini tekrarlayan bir şekilde sezon boyu devam etmiştir. Her iş gününün sonunda yapılan iş, sera sorumluları tarafından kontrol edilmiş ve kayıt altına alınmıştır.

Mücadele Yöntemleri

Hastalık ve zararlı mücadeleleri biyolojik ve mekanik yöntemler uygulanarak yürütülmüştür. Mücadele yöntemlerinde Pestisit (Kimyasal) kullanılmamaya özen gösterilmiştir.

Biyolojik Yöntemler:

- Feromon Tuzaklar (Eşey Karıştırıcı Kokular, Cezbedici Renkli Yapışkan Tuzaklar)
- Nesidiocoris Tenius (Avcı (Predator) Böcekler)
- Bambus Arıları (Tozlaşmaya Yardımcı Böcek)

Feromon Tuzaklar, 3-5 ayda bir değiştirilmek üzere Sera'nın geneline etki edebilecek stratejik noktalarda konumlandırılmaktadır. Nesidiocoris Tenius yararlısı sezon içerisinde toplamda 5 uygulama olacak şekilde üretim alanına dağıtılmıştır. Bambus Arıları aylık 28 kovan olacak şekilde her ay yenilenmiştir. Zemin ile bitki arasındaki her türlü bağlantı ekipmanına, tünel aralarına ve yol kenarlarına sarı yapışkan tuzak uygulaması yapılmıştır.

Mekanik Yöntemler:

- Hastalıklı Bitkileri Ortamdan Uzaklaştırmak
- Karantina Bölgeleri Oluşturmak
- Budama Ayırma
- Kişisel Dezenfeksiyon
- Ortam Dezenfeksiyonu

Her personel görevli olduğu alanlarda fark edilen hastalık / zararlı belirtilerini Sera sorumlusu personele bilgi vermekle yükümlü kılınmıştır. Bu tespit sonrası gerekli tedbirler dezenfektan kurallarına dikkat edilerek ve hastalık/zararlı faktörünün yayılmasını önleyecek şekilde uygun olan mekanik mücadele yöntemi uygulanmıştır.

Hasat:

Üretim sezonu boyunca yürütülen bütün kültürel işlemler, yapılan uygulamalar, bitki ölçümleri ve hasat tonajı kayıt altına alınmıştır.

2025 TOPLAM PEMBE DOMATES ÜRETİM MİKTARI

TEMMUZ-ARALIK 2025	PEMBE DOMATES ÜRETİM KG
PAREKENDE PEMBE DOMATES	18.000 KG
TOPTAN PEMBE DOMATES	250.000 KG
ISKARTA	8.000 KG
TOPLAM	276.000 KG
M2/KG	11 KG

Sakarya Melen Botanik Vadisi

Sakarya Melen Botanik Vadisi, Karadeniz sahili boyunca uzanan Melen İsale Hattı kamulaştırma alanı üzerinde yer almakta olup, yaklaşık 60 km uzunluğa ve 30–50 metre genişliğe sahip bir alanı kapsamaktadır.
Su isale hattı inşaat çalışmaları sırasında bozulan yüzey alanları, uygulanan projeler kapsamında yeniden düzenlenerek doğaya kazandırılmış; söz konusu alanlar tıbbi ve aromatik bitkilerle yeşillendirilerek ekolojik bir vadi niteliği kazanmıştır. Vadide yer alan ve özellikle yaz aylarında yerli ve yabancı ziyaretçilerin yoğun ilgisini çeken lavanta parselinde, budama, gübreleme ve periyodik bakım çalışmaları planlı ve düzenli şekilde sürdürülmektedir.
Sakarya Melen Botanik Vadisi, doğal çevrenin korunması, biyolojik çeşitliliğin artırılması

ve turizme katkı sağlanması amacıyla sürdürülebilir yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilmeye devam edilmektedir.

Ali Taner Tıbbi ve Aromatik Bitki İşleme Tesisi

Ali Taner Tıbbi ve Aromatik Bitki Laboratuvarı, Sakarya Büyükşehir Belediyesi Seracılık Ticaret Anonim Şirketi bünyesinde, 2020 yılında faaliyete geçirilmiştir. Laboratuvar, Sakarya Botanik Vadi'de yetiştiriciliği yapılan 22 çeşit tıbbi ve aromatik bitkinin işlenmesi ve nihai ürüne dönüştürülmesine yönelik tüm üretim süreçlerini yürüten bir tesis olarak faaliyet göstermektedir. Tesis bünyesinde; üretim, işleme, ürün geliştirme, dolum, ambalajlama ve sevkiyat süreçleri entegre bir şekilde yürütülmekte olup, bu süreçler alanında uzman teknik ve üretim kadrosundan oluşan 3 kişilik bir ekip tarafından gerçekleştirilmektedir.

Ali Taner Tıbbi ve Aromatik Bitki Laboratuvarı içerisinde aşağıda belirtilen birimler yer almaktadır:

- Ürün Geliştirme Laboratuvarı,
- Gıda ve kozmetik ürünleri ile ambalaj malzemelerinin stoklandığı, ürün giriş-çıkışlarının kontrollü ve kayıtlı olarak gerçekleştirildiği Depo ve Saklama Alanı,
- Çalışma Ofisi,
- Dolum ve Etiketleme Bölümü,
- Soğuk sıkım makinelerinin bulunduğu Soğuk Sıkım Bölümü,
- Distilasyon ünitesinin yer aldığı Distilasyon Bölümü,
- Bitkisel çay dolumlarının gerçekleştirildiği Çay Dolum Bölümü.

Tesis kapsamında üretilen ürünlerin sevkiyatları, mevzuata ve kalite standartlarına uygun şekilde gerçekleştirilmekte olup, ürün güvenliği ve izlenebilirlik esas alınmaktadır.

Güvenli ürün:

Ürünlerimiz; ISO 9001 (Kalite Yönetim Sistemi), ISO 22000 (Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi), Helal Gıda Sertifikası güvencesiyle üretilmektedir.

Ürünlerimiz, dağıtım öncesi uygun şartlarda depolanıp satışa çıkarılmaktadır. Bünyemizde; gıda ve kozmetik ürünlerinde mikrobiyal kirliliklerinin değerlendirilmesi / kirlilikleri önlemek amacıyla çalışmaların yapılması adına Mikrobiyoloji Laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarımızda doğal ve yüksek doğal içerikli ürünlerin geliştirilmesi amacıyla AR-GE, ÜR-GE çalışmalarının gerçekleştirildiği Kimya Laboratuvarı bulunmaktadır.

Tesisimizde Kozmetik ürün üretimi, soğuk sıkım yağ üretimi, uçucu yağ üretimi, aromatik ürünler ve bitki çayı üretimi yapılmakta olup her geçen gün ürün portföyümüz genişlemektedir. Toplamda 120 çeşit ürün üretilmektedir. Gelinen noktada markalaşmanın önemi üzerinde durularak ADA NEHİR marka tescil işlemlerimiz tamamlanmıştır.

Ürünlerimizin; dijital satış platformlarında, yerel satış noktalarında, Yanık-

Fidan A.Ş. ve Belpaş noktalarında satışı sağlanmaktadır. Ali Taner Tıbbi ve Aromatik Bitki Laboratuvarı olarak yerel ve uluslararası birçok fuara katılarak ürünlerimizi tanıtmaya ve ihracat bağlantıları oluşturmaya devam etmekteyiz.

Bakacak Çilek Üretim Merkezi:

Şirketimize ait çilek üretim tesisi, Sakarya ili Pamukova ilçesi Bakacak Mahallesi sınırları içerisinde yer almakta olup, toplam 35 dönüm dikili üretim alanında faaliyet göstermektedir. 2025 yılı üretim sezonu kapsamında çilek hasadı, 24 Mayıs – 16 Aralık 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Hasat edilen ürünler, kalite standartları gözetilerek sınıflandırılmış ve pazarlama süreçlerine dâhil edilmiştir. 2025 yılı içerisinde elde edilen çilekler; İstanbul Bayrampaşa Sebze ve Meyve Hali, yerinde perakende satış noktaları ile pastaneler, dondurmacılar ve manavlar başta olmak üzere çeşitli ticari kanallar aracılığıyla satışa sunulmuştur.

2025 Yılı Alınan İhaleler

- Köpek Kulübesi Mal Alımı
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Köpek Kulübesi Mal Alımı İşi ihalesinin sözleşmesi 30.05.2025 tarihinde imzalanmıştır.

- 2025 Yılı Kereste Mal Alımı
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan 2025 Yılı Kereste Mal Alımı İşi ihalesinin sözleşmesi 04.06.2025 tarihinde imzalanmıştır.

- Hoş Geldin Bebek Seti Mal Alımı
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Hoş Geldin Bebek Seti Mal Alımı İşi ihalesinin sözleşmesi 16.12.2025 tarihinde imzalanmıştır.

- Elektrik Malzemesi Mal Alımı
Sakarya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan Elektrik Malzemesi Mal Alımı İşi ihalesinin sözleşmesi 26.12.2025 tarihinde imzalanmıştır.

SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İçmesuyu Arıtma Tesisleri:

2025 YILINDA İÇMESUYU ARITMA TESİSLERİMİZDE ARITILAN TOPLAM İÇMESUYU MİKTARI

NO	İçmesuyu Arıtma Tesisi Adı	Kapasite (m³/yıl)	Miktarı (m³/yıl)
1	Merkez (Hızırilyas)	113.529.600	94.626.302
2	Şerbetpınarı	10.512.000	4.593.024
3	Kanlıçay	1.314.000	1.018.303
4	Sapanca(Hacımercan)	5.606.400	3.868.962
5	Karapürçek (Merkez)	2.803.200	1.247.400
6	Hendek (Yeşilyurt)	2.803.200	2.125.310
7	Sapanca (Muradiye)	5.606.400	1.410.923
8	Sapanca (Kurtköy)	2.803.200	1.521.485
9	Şeyhvarmaz	350.400	193.437
10	Hendek (Uludere)	2.628.000	1.884.182
11	Sapanca (Memnuniye)	1.314.000	1.938.395
12	Esenköy (Geyve)	96.360	77.900
TOPLAM		149.366.760 m³/yıl	114.505.623 m³/yıl

Atıksu Arıtma Tesisleri Kanalizasyon Tesisleri:

Sakarya İli genelinde Merkez Karaman, Akyazı, Hendek, Geyve, Karasu, Kocaali ilçeleri ve Caferiye Paket Atıksu Arıtma Tesisi olmak üzere toplam 8 adet atıksu arıtma tesisi bulunmaktadır. Toplam 1.346.000 eşdeğer nüfusa hizmet verebilen tesislerimizin toplam arıtma kapasitesi günlük ortalama 250.350 m³'tür. Tesis bilgilerimiz aşağıda belirtildiği gibidir.

ATIKSU ARITMA TESİSİ BİLGİLERİ

Tesis adı	Faaliyete Alınma Yılı	Kapasite* (m³/gün)	Eşdeğer Nüfus (kişi)
Karaman Atıksu Arıtma Tesisi	2003	198.800	1.000.000
Akyazı Atıksu Arıtma Tesisi	2007	15.000	60.000
Hendek Atıksu Arıtma Tesisi	2009	12.970	65.000
Karasu Atıksu Arıtma Tesisi	2017	9.491	100.000
Geyve Atıksu Arıtma Tesisi	2017	7.459	66.000
Kocaali Atıksu Arıtma Tesisi	2018	2.080	30.000
Caferiye Paket Atıksu Arıtma Tesisi	2020	1.600	8.000
Taraklı Atıksu Arıtma Tesisi	2025	2.950	17.000
GENEL TOPLAM		250.350 (m³/gün)	1.346.000 (Kişi)

*Ortalama debi esas alınarak yazılmıştır.

Tamamlanan Projeler:

PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI (Adet)	SÖZLEŞME BEDELİ (KDV Dâhil) (TL)
İÇMESUYU	6 Adet	4.320.000,00 TL
KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU	11 Adet	2.688.000,00 TL
DİĞER	1 Adet	137.760,00 TL
TOPLAM	18 Adet	7.145.760,00 TL

Sıra No	İşin Adı	Durumu	Bedeli (TL)
1	Sakarya İli Muhtelif Bölgelerde Elektrik Enerjisi Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	137.760,00 TL
2	Hendek İlçesi Dikmen Su Alma Yapısı İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
3	Akyazı İlçesi Kısmi Kanalizasyon Hattı İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
4	Yazlık Kavşağı 2. Etap Atıksu Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
5	Sapanca Merkez İçmesuyu Şebeke Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	1.800.000,00 TL
6	Akyazı Merkez İçmesuyu Şebeke Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	1.080.000,00 TL
7	Hendek Merkez İçmesuyu Şebeke Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	1.440.000,00 TL
8	Sapanca İlçesi Atıksu Kollektör Hattı İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	720.000,00 TL
9	Çaybaşıyeniköy Mahallesi Kanalizasyon İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
10	Kocaali İlçesi Kısmi Yağmursuyu İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
11	Yazlık Kavşağı Yağmursuyu İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
12	Geyve Atıksu Arıtma Tesisi 2. Kademe Uygulama Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	1.968.000,00 TL
13	Karasu İlçesi Muhtelif Mahalleler Kanalizasyon İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
14	Taraklı İlçesi Yusufbey Mahallesi Atıksu Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
15	Karasu İlçesi Karapınar Mahallesi İçmesuyu Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
16	Korucuk Genişleme Bölgesi Kanalizasyon Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
17	Hendek İlçesi Balkaya İsale Hattı Kapasite Arttırılması Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü
18	Erenler İlçesi Bekirpaşa Bölgesi Kanalizasyon İnşaatı Projelerinin Hazırlanması	Tamamlandı	Şube Müdürlüğü

Devam Eden ve Tamamlanan Yatırımlar:

Sıra No	İşin Adı	Tamamlanma Oranı (%)	Bedeli (TL)
1	Kaynarca (SAKARYA) Atıksu Arıtma Tesisi ve Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%100	76.599.114,56 TL
2	Serdivan İlçesi Kazımpaşa Mahallesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%100	48.879.146,78 TL
3	Söğütlü İlçesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%53	130.633.200,00 TL
4	Adapazarı İlçesi Camili Mahallesi Kısmi Kanalizasyon İnşaatı	%100	34.639.320,00 TL
5	2024 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçmesuyu Sondaj Kuyularının Açılması İşi	%100	18.143.160,00 TL
6	İçmesuyu Boru, Bağlantı Parçaları ve Mekanik Ekipman	%100	22.421.163,00 TL
7	Karapürçek İlçesi Mudurnu Deresi Üzerindeki Mevcut Servis Köprüsünde Revizyon Yapılması	%100	2.369.400,00 TL
8	Muhtelif Bölgelerdeki Sondajlara İnşaat ve Elektromekanik İmalat yapılması	%99	23.048.378,40 TL
9	Muhtelif Bölgelerde Su Alma Yapısı Yapılması	%75	17.146.842,00 TL
10	Muhtelif Yerlerde Lamellalı Ön Çökeltim Sistemi Yapılması	%100	35.040.000,00 TL
11	Sakarya İli Su Kayıplarının Azaltılması Projesi 1. Bölge İnşaatı	%100	16.067.160,00 TL
12	Muhtelif Bölgelerde Paket Terfi Merkezi Temini ve Yerleştirilmesi	%100	14.110.712,40 TL
13	2025 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçmesuyu Sondaj Kuyularının Açılması	%88	46.248.000,00 TL
14	SASKİ Ek Hizmet Binası Tadilat, Bakım Onarım İşi	%100	11.479.051,24 TL
15	Geyve İlçesi Epçeler Mahallesi İnşaat ve Elektromekanik İmalatların Yapılması	%10	18.934.956,00 TL
TOPLAM			515.759.604,38 TL

YATIRIM TÜRÜ	YATIRIM SAYISI (Adet)	SÖZLEŞME BEDELİ (KDV Dâhil) (TL)
İÇMESUYU	5 Adet	121.814.439,00 TL
KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU	5 Adet	304.861.493,74 TL
ÜSTYAPI - DİĞER	5 Adet	89.083.671,64 TL
TOPLAM	15 Adet	515.759.604,38 TL

İçmesuyu Sondaj (Derin Kuyu) Yapımı:

Tamamlanan:

Proje Adı	Sondaj Sayısı (Adet)	Metraj (m)	İmalat Bedeli (TL)
2025 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçmesuyu Sondaj Kuyularının Açılması İşi	32	3.536	14.609.356,37 TL
Toplam (KDV Hariç)	32	3.536	14.609.356,37 TL

Devam Eden:

Sıra No	İşin Adı	Tamamlanma Oranı (%)	Bedeli (TL)
1	2025 Yılı Muhtelif Bölgelerde İçmesuyu Sondaj Kuyularının Açılması (Devam Ediyor)	%88	30.975.670,00 TL

ÇED Görüşleri:

Sıra No	Mevkii	Adet
1	2025 Yılında Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde	240

Zarar-Ziyan Komisyon Çalışmaları:

2025 yılı içerisinde 16 adet zarar ziyan başvurusu yapıldı. 11 adeti olumsuz değerlendirildi.

Mevki	Rapor	Ödeme Tutarı (TL)
Sakarya Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde	5 Adet	172.939,61 TL

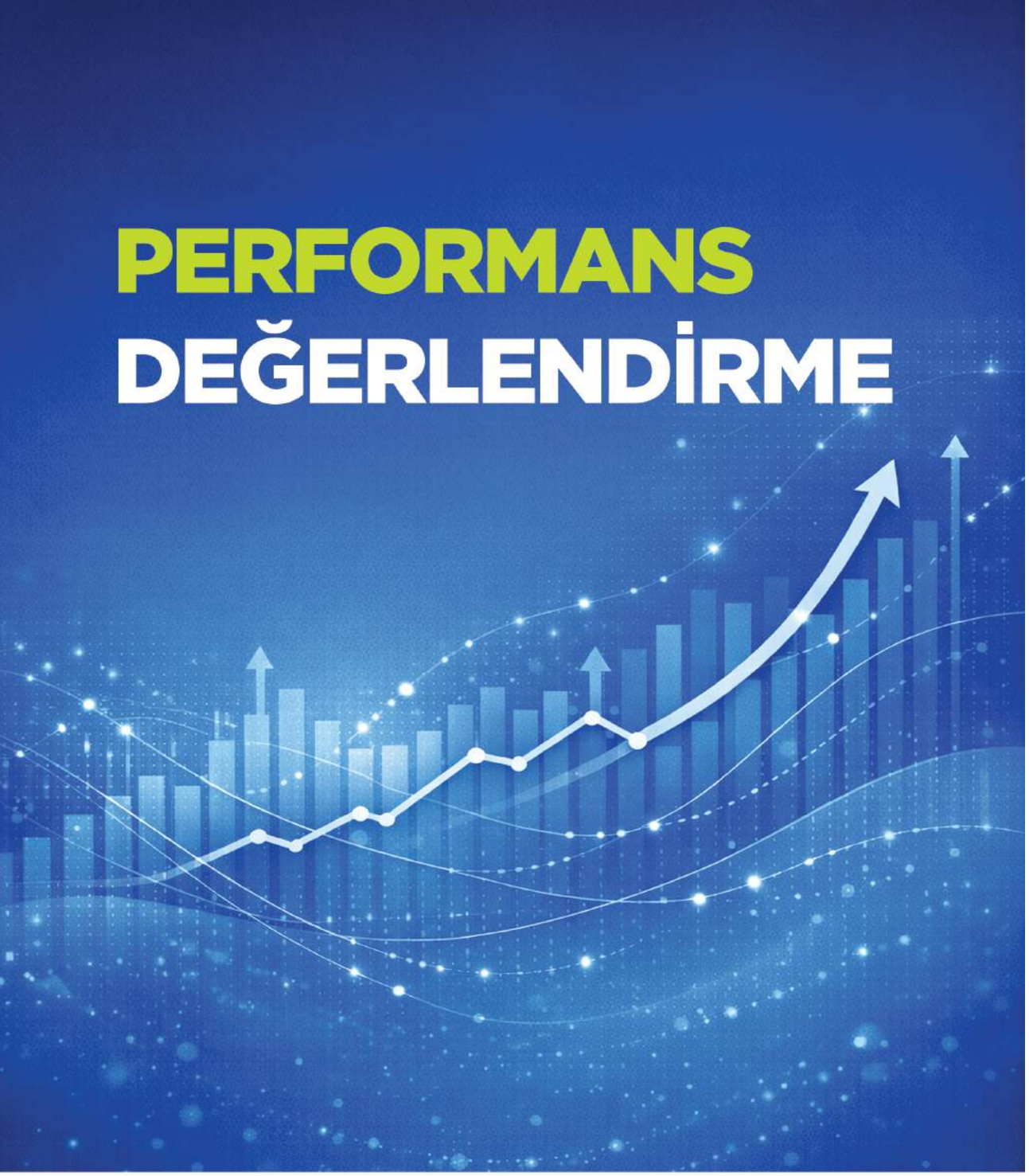
Yıllar	Tamamlanan Kamulaştırma			
	Proje Sayısı (Adet)	Parsel Sayısı (Adet)	Hissedar Sayısı (Adet)	Bedel (TL)
2021	9	13	77	2.020.087,88 TL
2022	7	8	20	406.324,78 TL
2023	5	7	25	5.022.341,70 TL
2024	8	13	22	1.919.524,88 TL
2025	7	10	33	1.967.871,99 TL

Yıllar	Tamamlanan İrtifak Hakkı Tesisi			
	Proje Sayısı (Adet)	Parsel Sayısı (Adet)	Hissedar Sayısı (Adet)	Bedel (TL)
2021	5	10	11	198.062,86 TL
2022	6	39	105	137.062,10 TL
2023	8	17	45	255.675,37 TL
2024	9	23	106	1.266.836,09 TL
2025	4	6	9	493.344,42 TL

TAMAMLANAN TAHSİSLER		
Yıllar	Proje Sayısı (Adet)	Metraj (m^2)
2021	4	7.570,71
2022	4	8.010,43
2023	6	53.713,37
2024	10	18.513,73
2025	7	26.513,09

TAMAMLANAN ORMAN İZİNLERİ		
Yıllar	İzin Sayısı (Adet)	Metraj (m^2)
2021	11 Adet	141.062,50 m^2
2022	6 Adet	79.156,54 m^2
2023	12 Adet	24.158,70 m^2
2024	16 Adet	101.640,23 m^2
2025	15 Adet	48.553,50 m^2

ÖDEMESİ TAKİP EDİLEN ORMAN İZİNLERİ			
Yıllar	İzin Dosyası (Adet)	Yüzölçümü (m^2)	Kira Bedeli (TL)
2021	195	3.046.603,19	356.250,42 TL
2022	202	3.187.482,73	926.316,03 TL
2023	214	3.279.819,87	2.094.956,12 TL
2024	230	3.393.880,95	5.649.519,18 TL
2025	245	3.470.884,22	8.168.090,27 TL



SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2025

AMAÇ 1

Amaç 1	Risk Odaklı Bütünleşik Afet ve Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak				
Hedef 1.1.	Şehrin, Afetlerle İlgili Risklerini Ortaya Koyarak Analiz Çalışmalarını Yapmak				
H1.1 Performansı	% 76,67				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.1.1: Afet Risk Haritası ve Veri Tabanını Oluşturma Oranı (Yüzde)	%30	%5	%15	%15	%100,00
Sorumlu Birim	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 1.1.2: Afet Sonrası Barınma Alanları Planı Hazırlanma Oranı (Yüzde)	%5	%5	%15	%11	%73,33
Sorumlu Birim	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Mevsim şartlarından dolayı barınma alanına çalışmaların gecikmesi.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İlgili kurumlarla iletişim halinde olmak.				
PG 1.1.3: Deprem Master/Sakınım Planının Hazırlanması Oranı (Yüzde)	%30	%15	%40	%15	%0,00
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Deprem master planı kapsamında alt projeler bulunmaktadır. Üst yöneticilerin tasarrufu kapsamında projelere onay verilmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önlem almaya ihtiyaç duyulmamaktadır.				
PG 1.1.4: 6306 Sayılı Kanuna Göre Bina Stokunun, Bölgesel Risk Dağılımını Belirlemek	%5	%90	%95	%95	%100,00

Üzere Gözlemsel İncelenmesi Oranı (Yüzde)					
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önlem almaya ihtiyaç duyulmamaktadır.				
PG 1.1.5: Sakarya İl Bütünü Kentsel Yerleşim Alanlarındaki Bina Stokunun Analiz Raporunun Hazırlanması Oranı (Yüzde)	%5	%30	%50	%50	%100,00
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önlem almaya ihtiyaç duyulmamaktadır.				

Hedef 1.2.	Paydaşlarla İş Birliği Yaparak, Afet Bilincine Yönelik Bilgi ve Farkındalık Düzeyini Artırmak				
H 1.2 Performansı	% 98,72				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.2.1: Yangın Eğitimi ve Tatbikatı Yapılan Resmi Kurum, Özel İşletme ve Okul Sayısı (Adet)	%30	0 Adet	50 Adet	49 Adet	%98,00
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 1.2.2: Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı (Adet)	%15	0 Adet	1.500 Adet	1.639 Adet	%109,27
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Artan işletme sayısına oranla, denetim araç sayısının arttırılması.				
PG 1.2.3: Afet ve Kazalara Karşı Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	%30	0 Kişi	5.000 Kişi	4.888 Kişi	%97,76
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Her hangi bir önleme ihtiyaç duyulmamaktadır.				
PG 1.2.4: Dirençli ve Sürdürülebilir Bir Şehir İçin Gerçekleştirilen Farkındalık Geliştirme Çalışmaları Sayısı (Adet)	%25	0 Adet	1 Adet	1 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Telsizle İletişime Geç Afete Hazırlığı Seç! Projesinin uygulama dönemi gerçekleşmiştir. Proje içerisinde pek çok farkındalık geliştirme faaliyeti içermektedir. Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 Ocak ayı sonunda proje sonlandırılacağından, 2026 yılı için bir hedef değişikliğine gerek bulunmamaktadır.				

Hedef 1.3.	Afet ve Afet Sonrası Müdahale Altyapısını Güçlendirmek ve Acil Durum Müdahale Kapasitesini Artırmak				
H1.3 Performansı	% 50,00				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.3.1: Kırsal Mahallelere Su Tankeri Verilmesi (Adet)	%5	0 Adet	3 Adet	0 Adet	%0,00
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Tasarruf tedbirleri kapsamında daha sonraki dönemlerde alınması öngörülmüştür.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yöneticilerimizle konu görüşülüp çözüm için çalışma yapılacaktır.				
PG 1.3.2: İtfaiye Filosuna Alınacak Yeni Araç Sayısı (Adet)	%60	0 Adet	4 Adet	1 Adet	%25,00
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İhale işlemi tamamlanmış olup; önümüzdeki dönem yeni araç alınacaktır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Süreç uzun sürdüğünden, süreç daha verimli kullanılacaktır.				
PG 1.3.3: Nitelikli Ekipman Alınması (Adet)	%25	0 Adet	2 Adet	2 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 1.3.4: Mevcut Araç ve Ekipmanın Modernizasyonunun Gerçekleştirilmesi (Adet)	%10	0 Adet	4 Adet	4 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

H1.4	Sürdürülebilir Tarımsal Üretim ve Yerel Kalkınmanın Güçlendirilmesi				
H1.4 Performansı	% 64,73				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 1.4.1: Sulanabilir Arazi Miktarı (Hektar)	%10	0 Hektar	1.500 Hektar	1.500 Hektar	%100
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 1.4.2: Temizlenen Kurutma Kanalı Uzunluğu (Km)	%10	0 Km	150 Km	74 Km	%49,33
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belirlenen miktarda iş yapılabilmesi için işe ait ihale yaklaşık maliyeti fazla bulundu. Doğrudan teminler ve paydaşlardan alınan alet ekipmanlar ile bu kadarı tamamlanabildi.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İş makinası temini ve operatör istihdamı sağlanarak işin sürekliliği sağlanmalıdır.				
PG 1.4.3: Eğitim Verilen Çiftçi Sayısı (Kişi)	%10	0 Kişi	500 Kişi	4.000 Kişi	%800,00
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef aşılmıştır. Kokarca ile mücadele kapsamında ekstrem bir durum olduğundan dolayı çiftçiye destek kapsamında bilgilendirme eğitimleri düzenlenmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlamanın gözden geçirilmesi gerekmektedir.				
PG 1.4.4: Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Buna Yönelik Tarımsal Girdilere Dayalı Destek Verilen Çiftçi Sayısı (Kişi)	%10	0 Kişi	200 Kişi	5.400 Kişi	%2.700,00
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef aşılmıştır. Kokarca ile mücadele kapsamında ekstrem bir durum				

	olduğundan dolayı çiftçiye destek kapsamında ilaç dağıtımı yapıldı.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlamanın gözden geçirilmesi gerekmektedir.				
PG 1.4.6: Yapılan Mahalle Koordinasyon Toplantısı Sayısı (Adet)	**%15**	**0 Adet**	**152 Adet**	**150 Adet**	**%98,68**
Sorumlu Birim	**Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mahalle koordinasyon toplantılarının sayısının artırılması amacıyla yıllık planlamalar yapılacak, muhtarlar ve ilgili paydaşlarla iletişim güçlendirilecek.				
PG 1.4.7: Muhtar Taleplerinin Takip Edilme Oranı (Yüzde)	**%15**	**%0**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Taleplerin takibine yönelik mevcut sistemin etkinliği korunacak, koordinasyon ve geri bildirim süreçleri düzenli izlenmeye devam edilecektir.				
PG 1.4.8: Mahallelerde Kültürel ve Sosyal Yaşamı Destekleme Adına Mahalle Konakları ve Muhtarlık Hizmet Binalarının Tamir ve Tadilatı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**2 Adet**	**0 Adet**	**%0,00**
Sorumlu Birim	**Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Plan dönemi içerisinde mahalle konakları ve hizmet binasına yönelik ihtiyaç oluşmamasından dolayı herhangi bir talep ya da uygulamanın yapılmaması nedeniyle hedefe yönelik faaliyet gerçekleştirilememiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İhtiyaç tespiti yapılması halinde gerekli bakım onarım çalışmaları planlama sürecine dahil edilecektir.				

AMAÇ 2

Amaç 2	**Entegre Ulaşım Sistemleri ile Kentsel Hareketliliği Optimize Etmek ve İnsan Odaklı Mimari Tasarım Anlayışıyla Akıllı ve Sürdürülebilir Bir Şehir Modeli Oluşturmak**				
Hedef 2.1.	**Sürdürülebilir Ulaşım Sistemlerini Entegre Ederek Şehrin Erişilebilirliği Arttırmak**				
H2.1 Performansı	**% 100,00**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 2.1.1: Toplu Taşıma Rehabilitasyon Projesinin Tamamlanma Oranı (Yüzde)	**%50**	**%0**	**%20**	**%20**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.1.2: Sakarya Yeni Doğu Terminali ve Aktarma Merkezi Projesi Tamamlanma Oranı (Yüzde)	**%50**	**%0**	**%25**	**%25**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 2.2.	Tarihi ve Kültürel Mirası Koruyarak Şehre Özgün Bir Kimlik Kazandırmak				
H2.2 Performansı	% 97,00				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 2.2.1: Tarihi Uzun Çarşı 3.Etabının Projelendirilme ve Yapım Oranı (Yüzde)	%40	%0	%20	%70	%350,00
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Projenin öne alınmasıyla hedeflenenin üzerine çıkılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.2.2: Restore Edilerek Tekrar Şehre Kazandırılan Tarihi Yapı Sayısı (Adet)	%30	0 Adet	1 Adet	1 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.2.3: Yapım Bakım ve Onarımı Gerçekleştirilen Tesis ve/ veya Bina Sayısı (Adet)	%30	0 Adet	10 Adet	9 Adet	%90,00
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Mithatpaşa Gar binasının yapım işinde süre uzatımı verildiğinden 2026 yılına sarkmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 2.3.	Bütünleşik Ulaşım Ağı Oluşturmak, Altyapıyı Modernize Etmek ve Çevre Dostu Ulaşım Modlarını Teşvik Etmek				
H2.3 Performansı	%65				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 2.3.1: Yazlık Kavşak Yapım Oranı (Yüzde)	%25	%5	%25	%5	%0,00
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Projelendirilme süreci çok uzadığından ihale edilmesi gecikmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Zamanlamanın daha iyi planlanması.				
PG 2.3.2: Şehrin Muhtelif Yerlerinde Yapım, Bakım ve Onarımı Yapılan Yol Sanat Yapılarının Sayısı (Adet)	%10	5 Adet	10 Adet	13 Adet	%160,00
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Metrobüs projesi hedefler arasında bulunmadığından hedeflenen değerin çok üzerine çıkılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlama aşamasının daha iyi kurgulanması.				
PG 2.3.3: Yapımı Gerçekleştirilen Meydan ve Otopark Sayısı (Adet)	%10	0 Adet	2 Adet	1 Adet	%50,00
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sapanca Meydan Projesi fesih edildiğinden hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Müteahhitin iflas etmesi nedeniyle kurumumuzca bir önlem alınmasına gerek yoktur.				
PG 2.3.4: Düzenlenen, İyileştirilen Bulvar, Cadde ve Sokak Uzunluğu (km)	%7	0 km	2 km	3,25 km	%162,50
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Tamirat ihalesi kapsamında tamiratı yapılan ve Taşkısığı Kışlasında yapılan kaldırım çalışması ile hedefin üzerine çıkılmıştır. Bunun sebebi sonradan ortaya çıkan ihtiyaçlardır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlamaların güncellenmesi gerekmektedir.				

PG 2.3.5: Adapazarı – Serdivan Tramvay Hattı 1. Etap Proje ve Yapım İçin Değerlendirme ve İzleme Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**2 Adet**	**2 Adet**	**100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.3.6: Arifiye – Adapazarı Şehir içi Banliyö Hattı 1. Etap Hizmete Sunulma Oranı (ADARAY) (Yüzde)	**%7**	**%30**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.3.7: Adapazarı – Yenikent Metrobüs Hattı 1 Etap Projelerinin Tamamlanması Oranı (Yüzde)	**%7**	**%10**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.3.8: Sürdürülebilir Kent İçi Hareketlilik Planları ve Projeleri Tamamlanma Oranı (Yüzde)	**%5**	**%0**	**%20**	**%20**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.3.9: Yazlık Katlı Kavşağı Uygulamaya Esas Projesi Yapım Oranı (Yüzde)	**%7**	**%40**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.3.10: Akıllı Ulaşım Sistemlerinin Yaygınlaştırılması Projesi Oranı (Yüzde)	**%7**	**%0**	**%25**	**%25**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 2.3.11: Sakarya Sürdürülebilir Lojistik Ana Planı Tamamlanma Oranı (Yüzde)	**%5**	**%0**	**%0**	**%0**	**%0,00**
Sorumlu Birim	**Ulaşım Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2026 yılında hedef belirlenmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 2.4.	Bütünleşik Mekânsal Planlama ve Denetim Süreçlerini Etkin Yönetmek				
H2.4 Performansı	% 100				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 2.4.1: Yapılan İmar Plan Sayısı (Adet)	%20	5 Adet	15 Adet	16 Adet	%110,00
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belediyemiz bünyesinde hazırlanan projeler kapsamında imar planları hazırlanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	-				
PG 2.4.2: Yapılan İmar Plan Revizyonu Sayısı (Adet)	%20	5 Adet	10 Adet	12 Adet	%140,00
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İlçe belediyelerden gelen taleplerin fazla olması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	-				
PG 2.4.3: İl Genelinde Kurum Kuruluş ve Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi (Adet)	%10	0 Adet	500 Adet	990 Adet	%198,00
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İl genelinde kurum ve vatandaşlardan gelen taleplere cevap verilmesi.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılı hedefini arttırmak.				
PG 2.4.4: İl Genelinde Yapılan İmar Denetim Sayısı (Adet)	%10	0 Adet	150 Adet	168 Adet	%112,00
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Tarafımıza yapılan başvuru ve şikayetlerin sayısının artması sebebiyle imar denetimi sayısı hedeflenenin üzerindedir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılı hedefini arttırmak.				
PG 2.4.5: Belediyemize Ait Yapılara Düzenlenen Yapı Belgesi Sayısı (Adet)	%5	0 Adet	15 Adet	40 Adet	%266,67

Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belediyemize ait yapılan yapılarda artış olması sebebiyle fazla belge düzenlenmiş, hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılı hedefini arttırmak.				
PG 2.4.6: Hazırlanan ve Denetlenen Parselasyon Plan Sayısı (Adet)	%15	0 Adet	30 Adet	54 Adet	%180,00
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkındaki Yönetmelikte yapılan değişiklikler ve mahkeme iptal kararları.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılı hedefini arttırmak.				
PG 2.4.7: İlimizde Yapılacak Olan Plan ve Projelerin Hâlihazır Haritalarının Oluşturulması (Hektar)	%10	200 Hektar	500 Hektar	699 Hektar	%166,33
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Diğer daire başkanlıklarından gelen halihazır harita talebinin beklenenden yüksek olması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılı hedefini arttırmak.				
PG 2.4.8: Kamulaştırılan Arazi Miktarı (Metrekare)	%10	44.681,72 Metrekare	74.681 Metrekare	158.306,83 Metrekare	%378,75
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Devam eden mahkeme kararlarının sonuçlanmaya başlaması, yeni yatırımlar gelmesi sebebiyle hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılı hedefini arttırmak.				

Hedef 2.5.	Niteliksiz ve Afet Riski Altındaki Yapıların Dönüşümünü Sağlamak				
H2.5 Performansı	% 90				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 2.5.1: Sakarya İl Merkezi Kentsel Dönüşüm Odaklı Stratejik Planının Hazırlanması Oranı (Yüzde)	%70	%40	%70	%100	%200,00
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İlgili plan ve rapor beklenenden hızlı hazırlanmıştır. (5 yılda planlanan 1 yılda hazırlanmıştır)				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Stratejik Planın hazırlanması için öngörülen süre tahmin edilemediğinden uzun tutulmuştur.				
PG 2.5.2: İl Merkezinde Yaklaşık 20 Hektarlık Alanın Dönüşüm Oranı (Yüzde)	%20	%0	%15	%15	%100,00
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önlem almaya ihtiyaç duyulmamaktadır.				

Hedef 2.6.	Ulaşım Sistemlerini Daha Verimli, Güvenli ve Sürdürülebilir Hale Getirmek İçin Trafik Akışını Optimize Etmek, Güvenliği Artırmak Akıllı Ulaşım Sistemleri (İTS) ve Veri Analitiği Kullanarak Trafik Yönetimini Geliştirmek				
H2.6 Performansı	% 54,20				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 2.6.1: Uzaktan Yönetilen ve İzlenilen Sinyalizasyon Sistemi Oranı (Yüzde)	%10	%0	%10	%0	%0,00
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Uzaktan yönetilen ve izleme oranını artıracak planlı proje yüklenici firma kaynaklı gecikme nedeniyle henüz devreye alınamamıştır. Proje 2026 yılı içerisinde ihale süreci tamamlanarak gerçekleştirilecektir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önlem almaya ihtiyaç duyulmamaktadır.				
PG 2.6.2: Yapılan Trafik Güvenliği Bariyer Uzunluğu (Metre)	%10	0 Metre	20.000 Metre	34.023 Metre	%170,11
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlama ve inceleme çalışmalarının daha detaylı yapılması sağlanacaktır.				
PG 2.6.4: Montajı Yapılan Trafik Levhası Sayısı (Adet)	%20	0 Adet	10.000 Adet	7.104 Adet	%71,04
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Çözüm Masası, CİMER ve vatandaştan gelen taleplere göre hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlama ve inceleme çalışmalarının daha detaylı yapılması sağlanacaktır.				
PG 2.6.5: Taşıt ve Bisiklet Yollarında Uygulanan Yatay İşaretleme Miktarı (Metrekare)	%30	0 Metrekare	180.000 Metrekare	341.576 Metrekare	%189,76
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlama ve inceleme çalışmalarının daha detaylı yapılması sağlanacaktır.				

Hedef 2.7.	Sorumluluk Alanı İçerisinde Planlı, Konforlu Yollar Oluşturmak ve Etkin Trafik Yönetimini Altyapı Koordinasyonu ile Birlikte Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmak				
H2.7 Performansı	% 58,59				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 2.7.2: Döşenen Yağmur Suyu ve V Kanal Drenaj Sistemleri Uzunluğu (Metre)	%30	0 Metre	30.000 Metre	115.481 Metre	%384,94
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	SASKİ, Çözüm Masası, CİMER, Valilik Açık Kapı ve Dilekçe ile gelen talepler doğrultusunda hedefe ilişkin sapmalar meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	SASKİ, Çözüm Masası, CİMER ve dilekçe ile gelen taleplerin ihtiyaca göre değerlendirilmesi.				
PG 2.7.3: Asfalt Çalışmalarında Kullanılacak Asfalt Üretim Miktarı (Ton)	%10	0 Ton	350.000 Ton	328.894 Ton	%93,97
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Talep ve ihtiyaçların az olması sebebiyle hedefe ilişkin sapmalar meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üstyapı - Altyapıda tahmin edilemeyen arıza ve onarımlar asfalt yenilemeleri ön görülememektedir.				
PG 2.7.4: Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları İçin Kullanılan (Serilen) Asfalt Miktarı (Ton)	%30	0 Ton	300.000 Ton	41.933 Ton	%13,98
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Çözüm Masası, CİMER ve dilekçe ile gelen taleplerin az olması ve yeni yollarımızın düzgün olması nedeniyle hedeflere ilişkin sapmalar meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Daha etkin bir planlama yapılacaktır.				
PG 2.7.5: Sorumluluk Sahamızdaki Yollarda Sanat Yapıları (Menfez, Duvar, ...vb.) (Metreküp)	%5	0 Ton	10.000 Ton	28.417 Ton	%284,17

Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlama ve inceleme çalışmalarının daha detaylı yapılması sağlanacaktır.				
PG 2.7.7: Altyapı Koordinasyonu İçin Yapılan Toplantı Sayısı (Adet)	%10	0 Adet	1 Adet	7 Adet	%700,00
Sorumlu Birim	Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Gündemin yoğun olması sebebiyle toplantı sayısı artmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Önceliklerinin belirlenerek planlamasının yapılması.				

AMAÇ 3

Amaç 3	**Veriye Dayalı, Erişilebilir, Akıllı Çözüm ve Süreçler Geliştirerek, Yerel Kalkınmayı Teşvik Etmek Üzere Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek**
Hedef 3.1.	**Belediyenin Online Hizmetlerinin Arttırılması ve Kullanımının Teşvik Edilmesi**
H3.1 Performansı	**% 100**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 3.1.1: Faaliyette Olan Uygulama ve E-Belediye Hizmeti Toplam Sayısı (Adet)	**%50**	**42 Adet**	**45 Adet**	**45 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için alınacak önlem yoktur.				
PG 3.1.2: Coğrafi Veri Alt Yapısının Tamamlanma Oranı (Yüzde)	**%50**	**%10**	**%30**	**%30**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Uygulama üretim sürelerinin kısalması için personele teknik eğitimler verilmesi planlanmaktadır.				

Hedef 3.2.	**Ulusal veya Uluslararası Alanda Akıllı Şehir Projelerini Geliştirmek, Ekosistemini Güncellemek ve Kurumda Farkındalık Oluşturmak**
H3.2 Performansı	**% 100**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 3.2.1: Fiber Optik Altyapı Uzunluğu (km)	**%23**	**261 km**	**261 km**	**278 km**	**%106,51**
Sorumlu Birim	**Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelen şikayet ve taleplerin doğru değerlendirilerek ilgili birimlere yönlendirilmesi ve takibi yapılarak sonuçlandırılması çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesine devam edilecektir.				
PG 3.2.2: Telsiz Sistemlerinin Aktif Olma Oranı (Yüzde)	**%23**	**%95**	**%95**	**%95**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için alınacak önlem yoktur.				
PG 3.2.3: Fiber Optik Hatlarda Oluşan Arızaların Giderilme Oranı (Yüzde)	**%25**	**%95**	**%96**	**%96**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için alınacak önlem yoktur.				
PG 3.2.4: Akıllı Şehir Veri Yönetim Fizibilite Raporunun Oluşturulma Oranı (Yüzde)	**%14**	**%0**	**%50**	**%50**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Akıllı şehir stratejisi ve eylem planı çalışmalarında normal yoğunluk seviyesinde ilerleme olduğundan ilave ilerleme raporuna ihtiyaç duyulmamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İlerleme raporunun daha verimli olması için birimlerle iletişim önemlidir.				

PG 3.2.5: Akıllı Şehirlerle İlgili Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Seminer, Eğitim, Etkinlik ve Toplantı Sayısı (Adet)	**%15**	**0 Adet**	**5 Adet**	**5 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İhtiyaç olduğunda toplantı sayısında artış olması olasıdır.				

Hedef 3.3.	**Entegrasyonunun Dijitalleştirilerek Optimize Edilmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Anlayışının Yaygınlaştırılması**				
H3.3 Performansı	**% 90**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 3.3.1: Kurumsal Veri Kültürünün Geliştirilmesi Amacıyla Farkındalığın Artırılmasına Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**1 Adet**	**1 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 3.3.2: Verinin Kullanılabilirliğini Sağlamak Üzere Süreçlerin İyileştirilme Oranı (Yüzde)	**%20**	**%20**	**%40**	**%40**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 3.3.3: Hazırlanan Sakarya İli İstatistiksel Veri Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**10 Adet**	**10 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe İlişkin alınacak önlem bulunmamaktadır.				
PG 3.3.4: Gerçekleştirilen ve Yürütülen Ulusal/ Uluslararası Proje Sayısı (Adet)	**%20**	**2 Adet**	**4 Adet**	**3 Adet**	**%50,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Planlanan projelerin takviminde gecikme yaşanması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Proje planlama ve koordinasyon süreci güçlendirilecektir.				
PG 3.3.5: Akıllı Şehir Eylem Planı İzleme Rapor Sayısı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**2 Adet**	**2 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İhtiyaç olduğunda rapor sayısında artış olması olasıdır.				
PG 3.3.6: Akıllı Şehir Olgunluk Ölçüm Kriterlerinin Belirlenmesi Oranı (Yüzde)	**%15**	**%0**	**%50**	**%50**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Açığa çıkmamış ihtiyaçlardan dolayı ölçüm kriterlerinde ilerleyen dönemlerde değişiklik olabilir.				

Hedef 3.4.	**İş Birliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek**				
H3.4 Performansı	**% 41**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 3.4.1: Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek Üzere Yapılan Proje Sayısı (Adet)	**%50**	**1 Adet**	**3 Adet**	**2 Adet**	**%50,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Tasarruf tedbirleri kapsamında bütçe ayrılmadığı ve yeterli fon bulunamadığı için lave bir proje gerçekleştirilmemiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mevcut kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması sağlanacaktır.				
PG 3.4.2: İşbirliğine Dayalı Girişimcilik Ekosistemini Desteklemek İçin Düzenlenen Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	**%50**	**0 Kişi**	**150 Kişi**	**48 Kişi**	**%32,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	DİGEM'in yıl ortasında faaliyete başlaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Duyuru ve faaliyetlere ilişkin sosyal medya çalışmaları daha aktif bir şekilde gerçekleştirilecektir.				

AMAÇ 4

Amaç 4	**Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışıyla Bireyin, Ailenin ve Toplum Yapısının Korunmasını Sağlamak, Milli ve Manevi Değerler Doğrultusunda Sosyal Refahı Arttırmak**
Hedef 4.1	**Sosyal Destek Hizmetinin Çeşitliliğini, Etkinliğini, Verimliliğini Geliştirmek ve Kapsayıcılığını Artırmak ve Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Projeler Geliştirmek**
H4.1 Performansı	**% 80**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 4.1.1: Sosyal Destek ve Yardımlardan Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	%30	0 Kişi	49.926 Kişi	191.825 Kişi	%384,22
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Düzenli yardımdan yararlanan kayıtlılarımızın bilgi güncellemesi sebebiyle hane ziyaretlerinin artması ve yeni yardım kalemlerinin oluşması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefte sapmaya neden olabilecek olağanüstü durumlara karşı hazırlıklı olup sistematik bir şekilde çalışmaları gerçekleştirmek.				
PG 4.1.3: Sosyo-Kültürel Faaliyetlerden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	%20	0 Kişi	28.156 Kişi	132.461 Kişi	%470,45
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Talep yoğunluğundan ve yeni başlayan proje etkinliklerinden dolayı hedefte sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni hizmet kalemlerinde artış olduğundan güncelleme yapılacaktır.				
PG 4.1.4: Sosyal İhtiyaçları Karşılayacak Yeni Proje Sayısı (Adet)	%20	0 Adet	4 Adet	18 Adet	%450,00
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sosyal politika yönergelerinin değişkenliği ve toplumsal ihtiyaçların anlık ve dönemsel şekilde oluşmasından dolayı hedefte sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni hizmet kalemlerinde artış olduğundan güncelleme yapılacaktır.				
PG 4.1.5: Engelli Şarj Cihazı Kullanan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	0 Kişi	1.000 Kişi	1.700 Kişi	%170,00
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Mevcut enerji şarj istasyonlarımızın kapsam alanı genişletildiğinden dolayı sapmaya neden olmuştur.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Sağlıklı hedefe ulaşmak adına, tüm ilçelerimiz hizmet alanı kapsamında değerlendirilmelidir.
Hedef 4.2	**Eğitim, Kültür ve Danışmanlık Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Yaygınlaştırmak**
H4.2 Performansı	**% 48,27**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 4.2.1: Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri Hakkında Verilen Eğitim, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmet Sayısı (Adet)	%35	0 Adet	33.620 Adet	43.461 Adet	%129,27
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Talep yoğunluğundan dolayı hedefte sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Yeni hizmet kalemlerinde artış olduğundan güncelleme yapılacaktır.				
PG4.2.3: Dezavantajlı Annelerin Çocuklarına Yönelik Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	%20	0	30	16	%53,33
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belirlenen hedefe yönelik talep olmaması sebebi ile hizmette hedefin altında kalınmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Projenin detaylandırılması ve faaliyet alanında yapılacak hizmetlerin daha görünür kılınarak hedefe ulaşılması alınacak bir önlem olabilir.				
PG 4.2.4: Otizm Tanısı Almış veya Risk Grubunda Bulunan Çocuklara Yönelik Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	%20	0 Adet	100 Adet	13 Adet	%13,00
Sorumlu Birim	**Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belirlenen hedefe yönelik talep olmaması sebebi ile hedefin altında kalınmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Projenin detaylandırılması ve faaliyet alanında yapılacak hizmetlerin daha görünür kılınarak hedefe ulaşılması alınacak bir önlem olabilir.				

Hedef 4.4	Olası Afet Durumları Dâhil Olmak Üzere Mezarlık Planlama, Defin ve Cenaze Hizmetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
H4.4 Performansı	% 78,96				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 4.4.1: Defin ve Cenaze Hizmetlerinden Duyulan Vatandaş Memnuniyeti Oranı (Yüzde)	%50	%90	%91	%91	%100,00
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 4.4.2: Yeni Yapılan Mezarlık Alanı (Metrekare)	%5	0 Metrekare	40.000 Metrekare	0 Metrekare	%0,00
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Muhtarlardan gelen talebin olmaması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelebilecek talepler öngörülerek daha iyi bir şekilde planlama yapılmalıdır.				
PG 4.4.3: Bakım, Onarım ve Temizlik Çalışması Yapılan Mezarlık Alanı (Dönüm)	%25	0 Dönüm	15.000 Dönüm	9.135,61 Dönüm	%60,90
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Mezarlıkların temizlik ve bakımına yönelik talebin az olması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefler, gelen talepler çerçevesinde değerlendirilerek belirlenecektir.				
PG 4.4.4: Mezarlık Etrafına Yapılan Duvar ve Duvar Aksamları Uzunluğu (Metre)	%20	0 Metre	50.000 Metre	34.347 Metre	%68,69
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Talebin az olması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefler, gelen talepler çerçevesinde değerlendirilerek belirlenecektir.				

AMAÇ 5

Amaç 5	Turizm, Kültür Sanat ve Eğitim Hizmetlerinde Çeşitliliği ve Toplumsal Erişimi Artırarak Turizm Destinasyonlarında Öncü Şehir Olmak				
Hedef 5.1	Kültürel Mirası ve Yerel Gelenekleri Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tanıtarak Sürdürülebilir Kültür Turizmini Teşvik Etmek				
H5.1 Performansı	% 75				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 5.1.1: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen Tanıtım Gezileri Sayısı (Adet)	%60	0 Adet	20 Adet	36 Adet	%180,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sivil Toplum Kuruluşlarından ve okullardan gelen yoğun talep doğrultusunda hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kamu tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak yeni yol haritası oluşturması gerekmektedir.				
PG 5.1.3: İlimize Gelecek Turist Sayısını Arttırmaya Yönelik Düzenlenen veya Katılım Sağlanan Ulusal ya da Uluslararası Fuar, Festival, Çalıştay, Yarışma vb. Organizasyonların Sayısı (Adet)	%15	0 Adet	3 Adet	9 Adet	%300
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Şehirde ki taleplerden kaynaklı hedef aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelecek yıllara ait yol haritasının yeniden belirlenmesi gerekmektedir.				

Hedef 5.2	Öğrenen Şehir Anlayışıyla Hayat Boyu Öğrenme Fırsatlarının Yaygınlaştırılması				
H5.2 Performansı	% 100				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 5.2.1: SAMEK Bünyesinde Düzenlenen Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı (Adet)	%80	0 Adet	8.500 Adet	14.298 Adet	%168,21
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İki ayrı Eğitim &Öğretim dönemi aynı sene içinde olduğundan hedef aşıldı.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef planlanırken 2 ayrı Eğitim Öğretim Dönemi baz alınarak sayı belirlenmelidir.				
PG 5.2.2: SAMEK kurslarında kursiyerlerin hazırladıkları ürünlerin teşhiri için İlçe ve Genel Yıl Sonu düzenlenecek sergi sayısı (Adet)	%20	0 Adet	8 Adet	8 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 5.3	Vatandaşların Sosyo Kültürel Gelişimlerini Desteklemek Amacıyla Sanat ve Kültürel Çeşitliliğinin Artırılması ve Erişimin Sağlanması				
H5.3 Performansı	% 92,5				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 5.3.1: Düzenlenen Kültür Sanat Etkinlikleri Sayısı (Adet)	%70	0 Adet	120 Adet	416 Adet	%346,67
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Taleplerin yoğun yoğun olması ve Kent Orkestrası faaliyetlerinin eklenmesi sebebiyle etkinlik sayısı artmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Etkinliklerin daha kapsamlı değerlendirilmesi.				
PG 5.3.2: Şehrin Kültür ve Sanat Hayatına Katkı Sağlayacak Yayıma Hazırlanan ve Basılan Yayın Sayısı (Adet)	%30	0 Adet	4 Adet	3 Adet	%75,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Diğer etkinlikler yıl içinde yoğun geçtiğinden hedefe ulaşılamadı.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Dijital olarak da yayın yapılması.				

Hedef 5.4	Şehrimizde Nitelikli, Kaliteli, Örf Adet ve Geleneklerimize Uygun Profesyonel Sanatçılar ve Gruplar Tarafından Sahnelenen Tiyatro Oyunlarını Tiyatro Severlerle Buluşturarak Kültür Sanat Hayatına Çeşitlilik Katmak				
H5.4 Performansı	% 91				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 5.4.1: Düzenlenen Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)	%60	0 Adet	32 Adet	58 Adet	%181,25
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Şehirde yaşanılan yoğun talep doğrultusundan kaynaklı hedefte sapma görülmüştür.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 yılında AKM hizmete açılmasından dolayı artış devam edecektir. Kamu tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak yeni yol haritası oluşturması gerekmektedir.				
PG 5.4.2: Kurulması Planlanan Tiyatro Okulu Sayısı (Adet)	%25	0 Adet	1 Adet	1 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 5.4.3: Liselerarası Tiyatro Şenliği Kapsamında Etkinlik Yapılacak Okul Sayısı (Adet)	%15	0 Adet	20 Adet	8 Adet	%40,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılamamıştır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile düzenlenen bir proje olduğundan dolayı hedef kitlede ki okul sayı MEB tarafından belirlenmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2026 İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile sürdürülen projede hedef kitleye ulaşılması için okul sayılarının belirlenmesi.				

Hedef 5.5	Çok Kültürlü Bir Yapıya Sahip Olan İlimizde Sivil Toplum Kuruluşlarını Bir Araya Getirerek Kaynaşmalarını Artırmak ve Şehrin Kültürel Yapısına Katkı Sağlamak				
H5.5 Performansı	% 95				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 5.5.1: Sivil Toplum Kuruluşlarına Yapılan Ziyaret Sayısı (Adet)	%30	0 Adet	30 Adet	30 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG5.5.2: Şenlik, Fuar vb. Organizasyonların Yapılması (Adet)	%50	0 Adet	2 Adet	2 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Katılım sağlanması düşünülen organizasyonların belirlenmesini sağlamak ve kamu tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak yeni yol haritası oluşturması gerekmektedir.				
PG 5.5.3: Sivil Toplum Kuruluşları Bağlamında Düzenlenen Panel, Konferans vb. Etkinliklerine Katılım Sağlanması, Paydaş Olunması veya Organizasyon Düzenlenmesi (Adet)	%15	0 Adet	5 Adet	5 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Katılım sağlanması düşünülen organizasyonların belirlenmesini sağlamak ve kamu tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak yeni yol haritası oluşturması gerekmektedir.				

PG 5.5.4: Sivil Toplum Bilincinin Gelişmesi İçin Tanıtıcı, Bilgilendirici Yayınların ve Dokümanların Bastırılması (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**1 Adet**	**0 Adet**	**%0**
Sorumlu Birim	**Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Kamu tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak çalışma yapılmamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Katılım sağlanması düşünülen organizasyonların belirlenmesini sağlamak ve kamu tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak yeni yol haritası oluşturması gerekmektedir.				

AMAÇ 6

Amaç 6	**Toplumun Fiziksel ve Zihinsel Sağlığını İyileştirmek, Gençlik ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarını Teşvik Etmek**
Hedef 6.1.	**Spor Kültürünün Tüm Kesimlere Yayılması İçin, Her Yaş Grubunun Katılabileceği Spor Etkinlikleri, Organizasyonlar Düzenleyerek Fiziksel Aktiviteye Katılımı Arttırmak ve Yeni Spor Alanları Yapmak**
H6.1 Performansı	**% 85**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 6.1.1: Şehirde Vatandaşların Katılımıyla Yapılan Bisiklet Aktiviteleri ve Spor Etkinlikleri Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**15 Adet**	**17 Adet**	**%113,33**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine şehirde vatandaşların katılımıyla yapılan aktiviteler ve spor etkinlikleri sayısı artması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilerek planlamasının yapılması.				
PG 6.1.2: Doğada Vatandaşlarla Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**24 Adet**	**33 Adet**	**%137,50**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine doğada vatandaşlarla gerçekleştirilen etkinlik sayımızda artış olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilerek planlamasının yapılması.				
PG 6.1.3: Amatör Spor Kulüpleri ve Branşlara Yapılan Yardım Sayısı (Spor Malzemesi, Ulaşım, Konaklama, İaşe vb.) (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**250 Adet**	**250 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				

Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 6.1.4: Şehre Kazandırılan Yeni Spor Alanları Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**10 Adet**	**0 Adet**	**%0,00**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yeni spor alanlarının ihale ve süreci Fen İşleri Dairesi Başkanlığına verilmiştir.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Önlem almaya ihtiyaç duyulmamaktadır.				
PG 6.1.5: Özel Gereksinimli Gruplarla Düzenlenecek Fiziksel Aktivite / Spor Festivali Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**2 Adet**	**1 Adet**	**%50,00**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Özel gereksinimli bireyler için aktivite düzenlenecek geniş alanlarının ilimizde yetersiz olması. Var olan yerlerin ise programlarının müsait olmaması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üniversite ile daha önceden görüşmelere başlanarak programın tarihlerinin müsaitlik durumuna göre ayarlanması.				
PG 6.1.6: Ayçiçek Bisiklet Vadisinde Verilen Kurs Sayısı (Adet)	**%10**	**15 Adet**	**30 Adet**	**37 Adet**	**%146,67**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Okullardan (üniversite dahil) gelen yoğun talep üzerine eğitim sayısında artış olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Okullardan (üniversite dahil) gelen yoğun taleplerin değerlendirilerek planlamasının yapılması.				
PG 6.1.7: Yaşayarak Öğrenme, Macerapark ve Yapılan Diğer Sportif Kurslara Katılımcı Sayısı (Kişi)	**%10**	**0 Kişi**	**15.000 Kişi**	**15.661 Kişi**	**%104,41**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 6.1.8: Düzenlenen Ulusal ve/ veya Uluslararası Organizasyonların Sayısı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**5 Adet**	**6 Adet**	**%120,00**

Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Almış olduğumuz Avrupa spor şehri ünvanına her geçen gün ulusal ve uluslararası yarışlar eklenerek ev sahipliği yapmaktayız ve bu hedef sayımızda artış göstermektedir. Ayrıca ulusal bazda pek çok federasyon ilimizde spor etkinliği yapmak istediğine dair talepleri her geçen gün artmaktadır.
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Ulusal ve Uluslararası organizasyonların talepleri değerlendirilerek buna göre planlama yapılması.

Hedef 6.2.	**Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması**
H6.2 Performansı	**% 100**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 6.2.1: Şehrin İhtiyaç Duyulan Bölgelerine Monte Edilen Bisiklet Parkı sayısı (Adet)	**%50**	**0 Adet**	**80 Adet**	**81 Adet**	**%101,25**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 6.2.2: SAKBİS, TUBİS Kiralama Sisteminin İyileştirilmesi ve SAKBİS, TUBİS Bisikletlerinde Yapılan Bakım Onarım Sayısı (Adet)	**%50**	**0 Adet**	**250 Adet**	**831 Adet**	**%332,40**
Sorumlu Birim	**Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Vatandaşların bisikletlerimizi yoğun olarak kiralaması ve bisikletlerin kullandıkça tamir ve bakım işlemlerine olan ihtiyacın artması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Artış gösteren bu alandaki taleplerin değerlendirilerek planlamasının yapılması.				

Hedef 6.3.	Şehirde Bisiklet Kültürünün Oluşturulması ve Her Yaş Grubuna Yaygınlaştırılması				
H6.3 Performansı	% 69,89				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 6.3.2: Sakarya'da İkamet Eden, Evden Hastaneye, Hastaneden Eve Nakli Gerçekleştirilen Yatağa Bağımlı Hasta Sayısı (Adet)	%25	0 Adet	1.200 Adet	955 Adet	%79,58
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Araç sayısının yetersizliği, mevcut araçların eski olması ve sık sık arıza yapması nedeniyle taleplerin tamamına dönüş sağlanamadığından planlanan hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Araçlarımızın yenilenmesi ve bakım-onarım süreçlerinin iyileştirilmesi planlanmaktadır.				
PG 6.3.3: Daha Çok Vatandaşa Hitap Edebilmek İçin Açılan Yeni Branş (Poliklinik) Sayısı (Adet)	%20	0 Adet	2 Adet	1 Adet	%50,00
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Planlanan 1 branş için uygun hekim bulunamaması ve idari planlama sağlanamadığı için hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hekim temin süreci yakından takip edilerek planlanan hekim alımının tamamlanması hedeflenecektir.				
PG 6.3.4: Önleyici, yönlendirici ve koruyucu sağlık hizmeti faaliyetlerini arttırmak için yapılan etkinlik/eğitim sayısı (Adet)	%15	0 Adet	14 Adet	18 Adet	%128,57
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedeflenen faaliyet sayısı aşılmıştır. Yıl içerisinde artan ihtiyaçlar, talepler ve kurumun hizmet kapasitesinin artması doğrultusunda planlanandan fazla etkinlik gerçekleştirilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mevcut uygulamaların devam ettirilmesi planlanmaktadır.				

PG 6.3.5: İlaçlama Hizmeti Verilen İlçe Sayısı (Adet)	%25	0 Adet	16 Adet	16 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				

AMAÇ 7

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği Artırmak ve Sürdürülebilir Gelişimi Sağlamak Amacıyla Etkili Yönetişim Uygulamaları ve Süreç İyileştirmeleri Yapmak				
Hedef 7.1.	Belediye Hizmet Üretiminde Kullanılan Tüm Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetimini Sağlamak				
H7.1 Performansı	% 100,00				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 7.1.1: Satın Alma Süreçlerinin Raporlanma Sayısı (Adet)	%25	0 Adet	2 Adet	2 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.1.2: Araçların Tamir ve Bakımlarının Kurum Atölyelerinde Yapılma Oranı (Yüzde)	%25	%60	%65	%65	%100,00
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.1.3: Kurum içi Hizmet Süreçlerinin Standardizasyonun Sağlanma Oranı (Yüzde)	%25	%0	%20	%20	%100,00
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.1.4: Kurum İçi Fiziki ve Sistemsel İhtiyaçların Temin Süreçlerinde Standardizasyonun Sağlanması (Yüzde)	**%25**	**%40**	**%50**	**%50**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 7.2.	**Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Alternatif Finansman Kaynakları Geliştirecek Stratejiler Belirlemek ve Ulusal ve Uluslararası Projeler Üretmek**
H7.2 Performansı	**% 85,37**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 7.2.1: Hazırlanan Ulusal ve Uluslararası AR-GE Projesi Sayısı (Adet)	**%30**	**10 Adet**	**29 Adet**	**21 Adet**	**%57,89**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde ulusal ve uluslararası düzeyde beklenenden daha az sayıda hibe ve destek programının açılması, bazı çağrıların ertelenmesi ve program takvimlerinin değişmesi nedeniyle uygun başvuru imkânları sınırlı kalması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Ulusal ve uluslararası fon sağlayıcı kuruluşların program takvimleri daha yakından takip edilecek, erken uyarı ve ön hazırlık mekanizması kurulacak, açılması muhtemel çağrılara yönelik ön proje havuzu oluşturulacaktır.				
PG 7.2.2: Hibe ve Fon ile Desteklenen Projesi Sayısı (Adet)	**%30**	**4 Adet**	**6 Adet**	**6 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefte bir değişiklik olmadığından herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.2.3: Üye Olunan Ulusal ve / veya Uluslararası Ağ Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**1 Adet**	**1 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Herhangi bir önleme ihtiyaç duyulmamaktadır.				
PG 7.2.4: Katılım Sağlanan Ulusal ve / veya Uluslararası Platformların Organizasyonlarının Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**2 Adet**	**12 Adet**	**%600,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde ortaya çıkan iş birlikleri, davetler ve kurumsal temsil ihtiyacı doğrultusunda ulusal ve uluslararası platform organizasyonlarına katılım sayısı önemli ölçüde artmıştır. Sapma, kurumsal görünürlüğü ve iş birliği kapasitesini artırmaya yönelik fırsatların değerlendirilmesinden kaynaklanmaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelecek dönem performans hedeflerinin daha gerçekçi ve kurumsal kapasiteyi yansıtacak şekilde revize edilmesi uygun görülmektedir				
PG 7.2.5: Hazırlanan Kaynak Geliştirici Tematik Plan Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**1 Adet**	**1 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef değerin gerçekleştirilmiş olması nedeniyle ilave bir önleme ihtiyaç duyulmamaktadır				
PG 7.2.6: Kardeş Şehir İlişkileri Kapsamında Düzenlenen Aktivite Sayısı (Adet)	**%10**	**9 Adet**	**14 Adet**	**13 Adet**	**%80,00**
Sorumlu Birim	**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde planlanan bazı faaliyetlerin, kardeş şehirlerle yürütülen koordinasyon süreçlerinin uzaması ve kurumsal kısıtlar nedeniyle ertelenmesi sonucunda hedeflenen değere tam olarak ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Kardeş şehirlerle ortak yıllık faaliyet takvimi oluşturulacak, faaliyetlerin bir kısmı çevrim içi formatta planlanacak ve süreçler proje bazlı programlamayla daha erken aşamada netleştirilecektir.				

Hedef 7.3.	Stratejik Yönetim Kültürünü Verilere Dayalı Olarak Kurum Genelinde Yaygınlaştırmak ve Geliştirmek				
H7.3 Performansı	% 100				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 7.3.1: 2025-2029 Stratejik Planının Gerçekleştirilme Oranı (Yüzde)	%30	%0	%18	%33,40	%185,55
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Birimlerin öngörülemeyen faaliyetleri sebebi ile hedefte sapma meydana gelmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Birimlerin stratejik plandaki hedeflerine uygun hareket etmelerini sağlamak için hedeflerin gerçekleşme verileri üç aylık periyotlarla yılda dört kez izlenecek ve Strateji Geliştirme Kurulu'na altı ayda bir raporlanacaktır.				
PG 7.3.2: 2025-2029 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Rapor Sayısı (Adet)	%10	0 Adet	2 Adet	2 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.3.3: Performans Programı İçin Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı (Adet)	%10	0 Adet	25 Adet	27 Adet	%108,00
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.3.4: İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında Öngörülen Eylemlerin Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	%20	%92	%92	%92	%100,00
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.3.5: Risk Yönetimi Kapsamında İş Süreçleri Düzeyinde Risklerin Güncellenerek İzlenmesi ve Raporlanması (Adet)	%10	0 Adet	1 Adet	1 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 7.3.6: KVKK Kapsamında Süreçlerin İzlenmesi ve Raporlanması (Adet)	%20	0 Adet	1 Adet	1 Adet	%100,00
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 7.4.	Belediye Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Bir Şekilde Elde Edilmesini ve Kullanılmasını, Hesap Verilebilirliği ve Mali Saydamlığı Sağlamak				
H7.4 Performansı	% 100				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 7.4.1: Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	%25	%0	%80	%108,59	%135,74
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef aşılmıştır. Merkezi yönetim bütçe gelirlerinden alınan paylardan tahmin edilen tutardan fazla gerçekleşme olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef aşılmıştır. Performans göstergesi değerinde revize yapılmasına gerek duyulmaktadır.				
PG 7.4.2: Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	%25	%0	%80	%100,77	%125,96
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedef aşıldı. Bazı harcama birimlerince tahmin edilen bütçelerinden yüksek harcama yapmaları.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef aşılmıştır. Performans göstergesi değerinde revize yapılmasına gerek duyulmaktadır.				
PG 7.4.3: Büyükşehir Sınırları İçerisinde Kalan Cadde, Bulvar, Meydanlarda Tabela ve Reklam Denetlenme Oranı (Yüzde)	%50	%0	%80	%80	%100,00
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır. Tüm ilçelerde sorumluluğumuzda yer alan ana arterlerde planlanan denetimler doğrultusunda ilgili hedefler gerçekleşmiştir.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 7.5.	Kurumun Bilişim Destek Hizmetleri ile İlgili İç Müşteri Memnuniyet Oranını Arttırmak				
H7.5 Performansı	% 68,75				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 7.5.1: Bilişim Sistemleri İle İlgili Yürütülen Faaliyetler Neticesinde Oluşan Kullanıcı Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%50	%60	%62	%60,75	%37,50
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Belirlenen hedefe ulaşılamamıştır. Hedefe ulaşılamamasının temel nedeni, üst yönetim tarafından anket uygulamasının uygun bulunmaması ve bu doğrultuda planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilememesidir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üst yönetimin onay süreçleri dikkate alınarak, Anket uygulaması yerine mevcut kurumsal veriler, geri bildirim kayıtları ve benzeri kaynaklar kullanılarak performans takibi yapılacak.				
PG 7.5.2: Bilişim Sistemleri İle İlgili Hizmetlerin Karşılanma Oranı (Yüzde)	%50	%80	%82	%82	%100,00
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Birimlerden gelen şikayet ve taleplerin doğru değerlendirilerek ilgili personele yönlendirilmesi ve takibi yapılarak sonuçlandırılması çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesine devam edilecektir.				

AMAÇ 8

Amaç 8	**Kurumsal Destek Süreçlerini Etkin Biçimde İşletmek, Etkin Denetimler Yoluyla Kentsel Yaşam Standartlarının Korunmasını Sağlamak**
Hedef 8.1.	**İnsan Kaynakları Süreçlerini Etkinliğinin Artırılarak Çalışan Beceri ve Bağlılığını Güçlendirmek, İşyerinde İş Kazası ve Meslek Hastalıklarını En Aza İndirgemek**
H8.1 Performansı	**% 100**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 8.1.1: İnsan Kaynakları Yönetimi İle İlgili Eylemlerin Gerçekleşme Oranı (Yüzde)	**%100**	**%90**	**%90**	**%95,61**	**%106,23**
Sorumlu Birim	**İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefin üzerinde bir başarıya ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır. Çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesine devam edilecektir.				

Hedef 8.2.	**Sürekli ve Etkin Denetimler Yoluyla Kent ve Toplum Düzeninin Kanunlar Çerçevesinde İşlemesine Katkı Sunmak**
H8.2 Performansı	**% 94,38**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 8.2.1: Kentsel Düzeni Sağlama Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı (Adet)	**%40**	**0 Adet**	**8.000 Adet**	**14.200 Adet**	**%177,50**
Sorumlu Birim	**Zabıta Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Zabıta ekiplerimiz tarafından yapılan rutin denetimlerin yanında vatandaşlarımız tarafından farklı platformlardan iletilen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi, Ticaret İl Müdürlüğü ekipleri ile müşterek denetimlerin yapılması ve işletmelerden kaynaklanan olumsuzlukların azaltılmasına yönelik denetimlerin artırılmasına bağlı olarak hedef sayısı aşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef gösterge sayısının güncellenmesinde daha dikkatli olunacaktır.				
PG 8.2.2: İlimizde Yaya ve Araç Trafik Güvenliğinin Sağlanmasına Katkı Sunmak Amacıyla Yapılacak Zabıta Denetim Sayısı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**5.000 Adet**	**5.024 Adet**	**%100,48**
Sorumlu Birim	**Zabıta Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Zabıta denetimlerinin mutat devam etmesine karşılık vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi, Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek yapılan denetimler, UKOME kararı gereği ağır tonajlı araç denetimi ile araç trafiğine kapalı alanlarda yapılan denetimlere bağlı olarak hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef gösterge sayısının güncellenmesinde daha dikkatli olunacaktır.				
PG 8.2.3: Vatandaşlarımızın Rahatsızlığına Neden Olabilecek Olumsuzlukların Önlenmesi Amacıyla Önleyici Tedbir Olarak Bilgilendirme Yapmak (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**500 Adet**	**1.000 Adet**	**%200,00**

Sorumlu Birim	**Zabıta Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İlimizde bulunan alışveriş merkezlerinde yapılması planlanan bilgilendirme çalışmalarının yanında muhtelif okullarımızdan talep gelmesi nedeniyle talepler çerçevesinde programlar yapılmış ayrıca Belediyemizin diğer birimleri tarafından yapılan çalışmalarda destek olunduğundan planlanan hedef aşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedef gösterge sayısının güncellenmesinde daha dikkatli olunacaktır.				
PG 8.2.4: Hizmet Birimlerinin Güvenlik İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı (Yüzde)	**%20**	**%90**	**%92**	**%84**	**%91,30**
Sorumlu Birim	**Zabıta Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yeterli sayıda personelin olmaması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Personel sayısının arttırılması gerekmektedir.				
PG 8.2.5: Hal içi ve dışında yapılan denetim sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**4.000 Adet**	**2.449 Adet**	**%61,23**
Sorumlu Birim	**Zabıta Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yeterli sayıda personel ve denetim aracı olmaması.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşmak için personel ve denetim aracına ihtiyaç duyulmaktadır.				

Hedef 8.3.	**Belediyemiz Hizmetlerinin Vatandaşlarımıza Duyurulmasını Sağlamak ve Vatandaşlarımızın İstek Öneri ve Şikâyetlerini Çözüme Ulaştırılmasını Sağlamak**				
H8.3 Performansı	**% 100**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 8.3.1: Belediye Hizmetlerinin Tanıtımında Kullanılan Dış Mekân Tanıtım Materyalleri Sayısı (Adet)	**%15**	**0 Adet**	**15 Adet**	**15 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı ve hedefte her hangi bir değişiklik olmadığı için herhangi bir önlem almaya gerek duyulmamaktadır.				
PG 8.3.2: Belediye Çalışmaları ile İlgili Tanıtıcı, Bilgilendirici Dijital Çalışma ve Matbu Baskı Sayısı (Adet)	**%15**	**0 Adet**	**20 Adet**	**20 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Her hangi bir önlem almaya gerek yoktur.				
PG 8.3.3: Katılımcı Olarak İştirak Edilen Fuar Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**2 Adet**	**2 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Her hangi bir önleme gerek yoktur.				
PG 8.3.4: Yapılan Vatandaş Memnuniyeti Anketi Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**1 Adet**	**1 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 8.3.5: Belediye Çalışmaları ve Faaliyetleri ile Alakalı Yapılan Haber Sayısı (Adet)	**%15**	**0 Adet**	**1.000 Adet**	**2.031 Adet**	**%203,10**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Son dönemde kurum faaliyetlerinin fazlalığı ve gündem ile alakalı özel içerikler üretilmesinden dolayı hedefte sapma yaşanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hazırlanan haberlerin yerel ve ulusal medya kurumlarında çıkmasını sağlamak. Haber konularını belirlerken hitap edeceği kesimi iyi belirlemek lazım.				
PG 8.3.6: Proje ve Etkinliklerin Duyurulmasında Yerel ve Ulusal Basın İçin Oluşturulan Özel İçerik Sayısı (Adet)	**%10**	**0 Adet**	**110 Adet**	**110 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 8.3.7: Sosyal Medya Stratejilerini Güncelleyerek Etkileşim Oranını Artırmak (Yüzde)	**%10**	**0**	**%10**	**%10**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Sosyal medya içeriklerinde etkileşim sayısı beklenenin üzerinde artış sağlamıştır. Bunun ile alakalı mecraların çok fazla değişken göstermesi sebebiyle bir tutarlılık sağlanamamaktadır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef ile alakalı alanın çok fazla değişken olmasından dolayı her hangi bir tedbir söz konusu değildir.				
PG 8.3.8: Yapılan Belediye Hizmet Tanıtım Gezisi Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**20 Adet**	**31 Adet**	**%155,00**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	STK ve kamu kurumlarından gelen talepler sebebiyle hedefte sapma yaşanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	STK ve kamu kurumlar gelen taleplerin daha dikkatli değerlendirilmesi. Daire başkanlıkları ile daha koordineli çalışmak.				
PG 8.3.9: Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**10 Adet**	**42 Adet**	**%420,00**

Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Pandemi sebebiyle gerçekleştirilemeyen sosyal etkinliklerden dolayı gelen taleplerden hedefte sapma olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Etkinlik içerikleri daha belirgin hale getirilerek hedef kitleler daha iyi analiz edilecektir. Yapılan etkinliklerde ilgili daire başkanlıkları ile daha koordineli hareket edilecektir.				
PG 8.3.10: Sonuçlandırılan Sorun/Talep Oranı (Yüzde)	**%15**	**%85**	**%86**	**%93,54**	**%108,77**
Sorumlu Birim	**Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Vatandaşlardan gelen taleplerin tespitinin doğru yapılması ve ilgili birimlerde hızlı dönüş yapılması gerekçesi ile hedefte sapmalar yaşanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Vatandaştan gelen şikayet ve taleplerin doğru değerlendirilerek ilgili birimlere yönlendirilmesi ve takibi yapılarak sonuçlandırılması çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesine devam edilecektir.				
Hedef 8.5.	**Belediyemizde Temsil Ağırlama ve Kurumsal Süreçlerin Yürütülmesine Dayalı Hizmetlerin Sağlanması**				
H8.5 Performansı	**% 100**				

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 8.5.1: Başkanın Katılımı Sağlanan Kültürel, Sosyal vb. Etkinlik Sayısı (Adet)	**%40**	**0 Adet**	**4.000 Adet**	**4.008 Adet**	**%100,20**
Sorumlu Birim	**Özel Kalem Müdürlüğü**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 8.5.2: Paydaş Gruplarına Yönelik Yapılan Ziyaret Sayısı (Adet)	**%30**	**0 Adet**	**4.000 Adet**	**4.007 Adet**	**%100,18**
Sorumlu Birim	**Özel Kalem Müdürlüğü**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 8.5.3: Başkanlık Makamında Ağırlanan Misafir Sayısı (Adet)	**%30**	**0 Adet**	**25.000 Adet**	**25.010 Adet**	**%100,04**
Sorumlu Birim	**Özel Kalem Müdürlüğü**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Vatandaştan gelen şikayet ve taleplerin doğru değerlendirilerek ilgili birimlere yönlendirilmesi takibi yapılarak sonuçlandırılması çalışmalarına devam edilecektir.				

AMAÇ 9

Amaç 9	**Çevre Yönetimi Anlayışıyla, Yerel Kalkınmayı Güçlendiren, Gelecek Nesillere Yaşanılabilir Ekosistem ile Uyumlu Yeşil ve Dirençli Bir Şehir Oluşturmak**
Hedef 9.1.	**İklim Değişikliği ile Mücadele ve Enerji Yönetimi Uygulamalarını Güçlendirmek/Yaygınlaştırmak**
H9.1 Performansı	**%90**

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
PG 9.1.1: Şehrin Meteorolojik Verilerinde İklim Değişikliği Nedeni ile Yaşanan Sapmaların Analiz Edilme ve Raporlanma Oranı (Yüzde)	**%15**	**%100**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 9.1.2: Sakarya İli Kişi Başına Düşen Karbon Emisyon Azaltımı Oranı (tCO2e)	**%15**	**%5,56**	**%5,30**	**%7,30**	**%137,75**

Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yerel Sera Gazı Emisyon Salım Envanteri hesaplaması sırasında kullanılacak hayvan varlığı verilerinin temininin gecikmesi.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Veri temin süreçlerinde yaşanabilecek gecikmelerin önlenmesi amacıyla ilgili paydaşlarla koordinasyon güçlendirilecek, veri toplama ve değerlendirme süreçleri gözden geçirilerek daha etkin bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.				
PG 9.1.3: Isınma Kaynaklı Hava Kirliliğinin Azaltılması Amacıyla Katı Yakıt Tüketimini Engelleyerek Doğalgaz Kullanımına Geçişin	**%15**	**166 Adet**	**466 Adet**	**493 Adet**	**%109,00**
Sağlandığı Hane Sayısı (Adet)					
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 9.1.4: Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Uygulanan Proje Sayısı (Adet)	**%15**	**1 Adet**	**2 Adet**	**2 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 9.1.5: Karbon Yutak Alanlarının Geliştirilmesi Amacıyla Ağaçlandırma ve Bitkilendirme Yapılan Alan Miktarı (Hektar)	**%10**	**0 Hektar**	**10 Hektar**	**0 Hektar**	**%0,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	2025 yılı içerisinde 10 hektarlık alanda ağaçlandırma yapılarak karbon yutak alan oluşturulmasına yönelik hedef kapsamında; ağaçlandırmaya uygun alanların belirlenmesine yönelik teknik değerlendirme ve hazırlık çalışmalarının planlanan süre içerisinde tamamlanamaması ve ilgili kurumlarla görüşme süreçlerinin öngörülen sürede sonuçlandırılamaması nedeniyle uygulama aşamasına geçilememiştir. Bu nedenle performans göstergesi beyanı 0 olarak kaydedilmiştir.				

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefte meydana gelen sapmanın giderilmesi amacıyla; ağaçlandırmaya uygun alanların tespitine yönelik teknik çalışmaların tamamlanması, ilgili kurumlarla yürütülen koordinasyonun sürdürülmesi, uygulama takviminin netleştirilmesi ve karbon yutak alan oluşturulmasına yönelik ağaçlandırma çalışmalarının takip eden dönemde planlı şekilde hayata geçirilmesine yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.				
PG 9.1.6: İklim Değişikliği ve Etkileri ile İdeal Atık Yönetimi İçin Düzenlenen Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Sayısı (Adet)	**%20**	**0 Adet**	**35 Adet**	**69 Adet**	**%197,14**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İdari karar ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda yapılan eğitim planı kapsamında ilköğretim ve lise düzeyinde planlanan okul sayısının üzerine çıkılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlamaların stratejik hedefe uygun sürdürülmesi.				
PG 9.1.7: Şehirde İklim Değişikliği Azaltım/Uyum Eylemleri Kapsamında Hazırlanan ve/veya Başvuru Yapılan Proje Sayısı (Adet)	**%10**	**6 Adet**	**12 Adet**	**16 Adet**	**%166,67**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Planlama aşamasında ek bir proje geliştirilmiş olması nedeniyle, hedeflenen proje sayısının üzerine çıkılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedef aralığı belirlenmesi.				

Hedef 9.2.	**Sürdürülebilir Bir Çevre İçin İdeal Atık Yönetimi Uygulamalarını Geliştirmek**				
H9.2 Performansı	**% 89,79**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 9.2.1: İşletilen Katı Atık Aktarma İstasyonu Sayısı (Adet)	**%15**	**7 Adet**	**8 Adet**	**8 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 9.2.2: Tıbbi Atık Bertaraf Hizmetinin Verildiği İlçe Sayısı (Adet)	**%15**	**16 Adet**	**16 Adet**	**16 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 9.2.3: Evsel Nitelikli Katı Atıkların Geri Dönüşüm / Kazanım Oranı (Yüzde)	**%25**	**%38**	**%70**	**%54,28**	**%77,54**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ilişkin sapmanın sebebi entegre katı atık tesisimizde yer alan proseslerdeki sıkıntıların devam etmesi. DOA projesi gibi çevre projelerinin Sakarya da uygulanması ve sokak toplayıcıları genelgesi gibi nedenlerden dolayı tesise gelen geri kazanılabilir atık miktarında azalma olması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Entegre katı atık tesisinde yer alan proseslerin hedeflenen verime ulaşabilmesi ve gelecek yıllarda verim kaybı yaşanmaması adına ARGE çalışmaları sürdürülmektedir.				
PG 9.2.4: Sıfır Atık Yönetim Sistemi Kapsamında Kaynağında Ayrı Toplanan Atık Miktarındaki Artış Oranı (Yüzde)	**%5**	**%0**	**%5**	**%2**	**%40,00**

Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Birimlerin farklı binalarda olması ve taşınma süreçleri nedeni ile atık toplama ekipmanlarının zamanında yerleştirilememesi, bazı ekipman kayıpları ve takipte yaşanan aksamalar sonucu hedefe ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Bilinçlendirme çalışmalarının sürdürülmesi ve atık toplama sürecinin sıkı takibi.				
PG 9.2.5: Toplanan Özel Atık Miktarlarındaki Artış Oranı (Yüzde)	**%5**	**%0**	**%3**	**%13,5**	**%450,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Özel atık miktarlarında meydana gelen sapma, belediyemizin faaliyet alanın genişlemesi, atıkların daha etkin izlenerek kayıt altına alınmasından kaynaklanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Özel atıkların hedeflerle uyumlu şekilde yönetilmesi için izleme, raporlama faaliyetleri güçlendirilecektir.				
PG 9.2.6: Atıktan Elde Edilen Elektrik Üretim Miktarı (MWh)	**%25**	**9 MWh**	**9,5 MWh**	**8,935 MWh**	**%94,05**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için herhangi bir önleme gerek duyulmamaktadır				
PG 9.2.7: Mavi Bayraklı Plaj Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**1 Adet**	**2 Adet**	**%200,00**
Sorumlu Birim	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İdari karar ile Karasu İlçemizde planlanan plaja ilave olarak Kocaali İlçemize de yatırım yapıldı.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Planlamaların stratejik hedefe uygun sürdürülmesi.				
PG 9.2.8: Sorumluluk Alanı İçerisinde Temizliği Yapılan Ana Arter Uzunluğu (km)	**%5**	**470 km**	**470 km**	**460 km**	**%97,87**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Temizlik hizmetlerinde kullanılan araç ve personel sayısının yetersizliği, mevcut makinelerin ekonomik ömrünü doldurmuş olması nedeniyle sık arıza vermesi ve olumsuz hava koşulları sebebiyle fiilen çalışılan gün sayısının azalması sonucunda planlanan ana arter uzunluğuna ulaşılamamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Araç ve ekipman parkının yenilenmesi, personel kapasitesinin güçlendirilmesi ve bakım-onarım süreçlerinin iyileştirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca hava koşulları dikkate alınarak çalışma programları daha esnek şekilde düzenlenecektir.				

Hedef 9.3.	**Sürdürülebilir Çevre, Erişilebilir Nitelikli Yeşil Alan Miktarını Arttırmak, Korumak ve Yaşanılabilir Şehir Anlayışını Sağlamak**				
H9.3 Performansı	**% 93,55**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 9.3.1: Yapılan Yeni Park, Meydan, Yeşil Alan, Aktif ve Pasif Rekreasyon Alanları, Cadde Aydınlatma Projeleri ve Uygulama Çalışmaları Sayısı (Adet)	**%41**	**0 Adet**	**3 Adet**	**6 Adet**	**%200,00**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Planlanan dönemde vatandaş taleplerinin artması ve bazı projelerin öne çekilmesi nedeniyle belirlenen hedefin üzerinde uygulama gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yıl içinde ortaya çıkan acil ihtiyaçlar doğrultusunda ek park, meydan ve cadde aydınlatma çalışmaları yapılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Proje planlaması ve bütçe tahminleri güçlendirilerek hedef–gerçekleşme uyumu artırılacaktır.				
PG 9.3.2: Yeni Oluşturulacak ve Mevcut Bulunan Park, Rekreasyon Alanları ile Cadde, Orta Refüj, Kavşaklarda Yeşil Alanların Arttırılması Amaçlı Dikilen Ağaç ve Çalı Sayısı (Adet)	**%6**	**0 Adet**	**12.500 Adet**	**28.916 Adet**	**%231,33**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde çevre düzenleme ve yeşil alan çalışmalarına yönelik vatandaş taleplerinin artması, iklim koşullarının dikim için elverişli seyretmesi ve bazı projelerin planlanandan önce tamamlanması nedeniyle belirlenen hedefin üzerinde ağaç ve çalı dikimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca mevcut yeşil alanların iyileştirilmesine yönelik ek çalışmalar yapılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İlerleyen dönemlerde dikim hedefleri belirlenirken önceki yılların gerçekleşme verileri dikkate alınacak, proje bazlı planlama güçlendirilerek hedefler daha gerçekçi seviyelerde belirlenecektir. Mevsimsel koşullar ve bakım kapasitesi göz önünde bulundurularak yıllık hedefler revize edilecektir.				

PG 9.3.3: Park ve Yeşil Alanların Mevcut Park ve Yeşil Alanların Tamamında Düzenli Olarak Bakım, Onarım, Yenileme Çalışmaları Oranı (Yüzde)	**%43**	**%0**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mevcut Yeşil Alanlarda Bakım, Onarım Çalışmaları artan yoğun kullanımla orantılı olarak yoğunlaştırılarak devam etmelidir.				
PG 9.3.4: Park, Yeşil Alan, Orta Refüj ve Kavşaklara Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)	**%3**	**0 Adet**	**2.000.000 Adet**	**792.968 Adet**	**%39,65**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Mevsimsel iklim koşullarının dikim faaliyetlerini olumsuz etkilemesi, artan üretim ve tedarik maliyetleri ile birlikte su kaynaklarının verimli kullanılması gerekliliği nedeniyle planlanan sayıda mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilememiştir. Ayrıca bazı alanlarda mevsimlik çiçek yerine daha dayanıklı ve çok yıllık bitki türlerine yönelinmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelecek dönemlerde iklim koşulları ve bütçe imkânları dikkate alınarak daha gerçekçi hedefler belirlenecek, mevsimlik çiçek üretim ve temin süreçleri erken planlama ile desteklenecektir. Alan bazlı planlama yapılarak mevsimlik ve kalıcı bitki dengesi gözetilecektir.				
PG 9.3.5: Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Tüm Alanlarda Kurulan Oyun Grubu, Spor Elemanları ve Donatı Elemanları Sayısı (Adet)	**%6**	**0 Adet**	**2.500 Adet**	**567 Adet**	**%22,68**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Yıl içerisinde önceliğin mevcut oyun grupları, spor elemanları ve donatıların bakım-onarım ve yenilenmesine verilmesi, bütçe kısıtları ve bazı alanlarda altyapı uyumsuzlukları nedeniyle planlanan sayıda yeni kurulum gerçekleştirilememiştir. Ayrıca ihtiyaç analizleri sonucunda bazı alanlarda yeni kurulum yerine mevcut donatıların rehabilitasyonu tercih edilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Gelecek dönemlerde alan bazlı ihtiyaç analizleri detaylandırılacak, yeni kurulum ve bakım-onarım dengesi daha net planlanacaktır. Bütçe ve tedarik süreçleri güçlendirilerek, öncelikli bölgelerde kurulum sayısının artırılması hedeflenecektir.				

PG 9.3.6: Enerji Tasarrufu ve Verimliliğinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi / Sodyum Buharlı Armatürlerin Led Armatürlere Dönüşüm Sayısı (Adet)	**%1**	**200 Adet**	**450 Adet**	**450 Adet**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Mevcut uygulama yaklaşımı korunacak, düzenli izleme faaliyetlerine devam edilecektir.				
Hedef 9.4.	**Sürdürülebilir Çevre Yönetiminin İyileştirilmesini Sağlayarak Denetim Faaliyetleriyle İzlemek**				
H9.4 Performansı	**% 62,16**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 9.4.1: Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları İçin Üretici, Taşıyıcı ve Depolayan Taraflara Yönelik Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	**%20**	**265 Adet**	**965 Adet**	**1.093 Adet**	**%118,29**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Etkin bir çalışma gerçekleştirilerek taleplerin artması hedefte sapmaya neden olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Vatandaştan gelen şikayet ve taleplerin doğru değerlendirilerek ilgili birimlere yönlendirilmesi ve takibi yapılarak sonuçlandırılması çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesine devam edilecektir.				
PG 9.4.2: Oluşturulan Hafriyat Toprağı Depolama Sahası Sayısı (Adet)	**%15**	**0 Adet**	**1 Adet**	**1 Adet**	**100,00%**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

PG 9.4.3: Yapılan Çevresel Gürültü Denetimi Sayısı (Adet)	**%20**	**456 Adet**	**936 Adet**	**821 Adet**	**%76,04**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İlgili hedef çevresel gürültü konulu şikayet başvuru sayılarında düşüş yaşanması.				
Hedefe Ilişkin Alınacak Önlemler	Planlamanın gözden geçirilmesi ve denetim programına devam edilmesi,				
PG 9.4.6: Katı Yakıt Satıcılarında Gerçekleştirilen Denetim Sayısı (Adet)	**%9**	**0 Adet**	**125 Adet**	**41 Adet**	**%32,80**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hava kalitesine etkisi açısından ısınma amaçlı kullanılan katı yakıt (kömür) satıcılarının azalması ve alternatif ısınma amaçlı alternatif yakıtların artması sebebiyle denetimlerin azalması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Söz konusu hedef sapması sadece yılını kapsamaktadır. Bu yüzden alınacak önlem bulunmamaktadır.				
PG 9.4.7: Mevcut Ruhsatlı ve Yeni Ruhsat Başvurusu Yapmış İşletmelerin Yıllık Denetlenme Oranı (Yüzde)	**%9**	**%0**	**%100**	**%100**	**%100,00**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				

Hedef 9.5.	**Sokak Hayvanlarının Düzenli Bir Şekilde Yaşamını Sürdürebilmesi İçin Beslenme ve Barınma İmkânları Oluşturmak**				
H9.5 Performansı	**% 85**				
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler					
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**İzleme Dönemi Yılsonu Hedeflenen Değer**	**İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri**	**Performans (%)**
PG 9.5.1: Rehabilitasyonu Yapılan Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Sayısı (Adet)	**%50**	**0 Adet**	**3.000 Adet**	**3.771 Adet**	**%125,70**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	5199 sayılı Kanununda yapılan değişiklik ve Cumhurbaşkanlığı kararnamesi ile barınağı bulunmayan İlçe belediyelerinde yapılan protokoller ile sokak hayvanlarının toplama sayının artırılması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İlçe belediyelerinin rehabilitasyon ve yaşam alanlarının kurulmasını hızlandırılması.				
PG 9.5.2: Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Yaşamları İçin Doğal Yaşam Alanı Gerçekleştirme Oranı (Yüzde)	**%30**	**%0**	**%30**	**%100**	**%333,33**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	5199 sayılı kanunda yapılan değişiklik nedeni ile ivedilikle imalatların tamamlanması sapmaya neden olmuştur.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşıldığı için her hangi bir önleme gerek duyulmamaktadır.				
PG 9.5.3: Hayvan Sevgisi, Hayvanları Koruma ve Hayvanlardan Bulaşan Zoonoz Hastalıklar ile İlgili Verilen Bilgilendirme Seminerleri Sayısı (Adet)	**%5**	**0 Adet**	**20 Adet**	**23 Adet**	**%115,00**
Sorumlu Birim	**Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı**				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Planlanan eğitimlerin dışında gerçekleşen talep ve personel sayısın artışına bağlı olarak hedefin üzerinde sapma gerçekleştirilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	İlçe Belediyelerimizin Birimlerinin katılacağı veya katılmayı düşündükleri eğitim ve seminerleri belirlenmesini sağlamak ve buna göre yeni yol haritaları oluşturulması gerekmektedir.				

3-2025 YILI SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2025-2029 Stratejik Planı 2025 Yılı Değerlendirme Raporu; Strateji Geliştirme Kurulu toplantısına sunulmak üzere Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

Raporun hazırlanma sürecinde, harcama birimlerinden performans göstergelerine ilişkin gerçekleşme verileri üçer aylık dönemler halinde (yılda dört kez) alınmış; yapılan hesaplamalar neticesinde hedeflerin başarım oranları belirlenmiştir. Tespit edilen bu değerler stratejik plan izleme tablolarına işlenmiş, harcama birimlerinin performans göstergelerine yönelik sunduğu açıklamalar da ilgili tablolara dahil edilmiştir.

Bu raporun temel amacı; stratejik plan döneminin geri kalan süresinde hedeflere eksiksiz ulaşılabilmesi için gerekli önlemlerin belirlenmesini ve uygulama etkinliğinin artırılmasını sağlamaktır.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Sakarya Büyükşehir Belediyesi, 2025-2029 Stratejik Planı'nın başarıyla uygulanabilmesi amacıyla gerekli izleme ve değerlendirme düzenlemelerini hayata geçirmiştir. Bu kapsamda yapılan temel ve operasyonel çalışmalar şu şekildedir;

- **Ölçülebilir Hedefler:** Stratejik plandaki amaçlara yönelik hedeflerin büyük çoğunluğu ölçülebilir nitelikte tasarlanmıştır.
- **Hedef Kartları ve Göstergeler:** Hedef kartlarında performans göstergeleri belirlenmiş; bu göstergelere ilişkin hedef değerler, zaman odaklı ve ölçülebilir şekilde ortaya konulmuştur.
- **Risk Analizi ve İş Birliği:** Hedeflere yönelik riskler analiz edilmiş; göstergelerin hedefe etkisi ile sorumlu ve iş birliği yapılacak birimler netleştirilmiştir.
- **Sorumluluk ve Raporlama:** Hedeflerin, performans göstergelerinin ve risklerin takibi ilgili harcama yetkililerince yapılmaktadır. Harcama birimlerinden alınan gerçekleşme verilerinin toplulaştırılarak üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.
- **Veri Toplama Periyodu:** Sakarya Büyükşehir Belediyesi, veriye dayalı yönetim anlayışı gereği performans verilerini harcama birimlerinden üç ayda bir (yılda dört kez) toplamaktadır.
- **Veri Akışı:** Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ile birimler arasındaki veri akışını sağlamak amacıyla bilgiler, birimlerdeki " Strateji Veri Sorumluları" aracılığıyla temin edilmektedir.

Her yıl stratejik plana ilişkin kapsamlı bir gerçekleşme değerlendirmesi yapılmakta, hazırlanan raporlar aracılığıyla olası risklere karşı zamanında önlem alınması sağlanmaktadır. Stratejik planın uygulama aşamalarını oluşturan performans programları, planla tam entegre şekilde hazırlanmaya devam edilmektedir. Bu sayede amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine yönelik olarak belirlenen faaliyet ve projelerin ihtiyaç duyduğu kaynaklar tespit edilmektedir.

Son olarak, kurum genelinde bir izleme ve değerlendirme kültürü oluşturmak amacıyla tüm birimlerde Strateji Veri Sorumlularına yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları düzenli hale getirilmiştir.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2025

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER

1	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi'nin hazırlanmış ve dönüşüm projelerinin sürdürülüyor olması
2	Afet ve acil durumlara hızlı müdahale için deneyimli personel ve güçlü altyapıya sahip olunması
3	Deprem odaklı güçlü bir kadro kurulması, risklerin belirlenip azaltılması ve yapı stokunun envanter ile hasar analizlerinin tamamlanması
4	Planların güncel ve doğru tutulması için kurumlar arası koordinasyon ve TAMP Sakarya Planı'nın paydaşlar bazında güncel tutulması
5	Eğitimlerle afet karşısında bireysel farkındalık seviyesinin yükseliyor olması
6	Türkiye Yangından Korunma Yönetmeliği kapsamında kendini geliştirmiş ve konuya hâkim personellerin olması
7	Takviye ekiplerin müdahale bölgesine zamanında ulaşması ve Yangından Korunma Yönetmeliği'ne uyulması
8	ISO 9001:2015 sisteminin uygulanması
9	İç kontrolün sürekli iyileştirilmesi ve izleniyor olması
10	KVKK kapsamında VERBİS ile politika ve prosedürlerin güncel tutulması
11	Belediyenin Risk Yönetim Sisteminin kurulması
12	Birimler tarafından Hassas Görevlerin belirlenmesinin ve takibinin yapılması
13	Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planını hazırlayıp uygulamaya koyan ilk yerel yönetim olması
14	2025-2029 Stratejik Planının, katılımcı esaslı, yenilikçi ve etkili yaklaşımlar benimsenerek hazırlanmış olması
15	AB projesi koordinatörlüğünün yapılması
16	UNESCO Öğrenen Şehirler Küresel Ağına yapılan başvurunun kabul edilmiş olması
17	Genç Katılımlı Proje ve Girişimcilik Atölyesi gibi projelerin yürütülüyor olması
18	Dijital Yönetişim Ofisi (DİGEM) gibi projelerin yürütülüyor olması
19	Güncel teknolojilere sahip bilişim ve iletişim altyapısının kurulu olması
20	Kurumun iletişim altyapısının kendine ait ve fiber olması
21	Gelişmiş araç takip sisteminin bulunması
22	"Yerel İklim Değişikliği Uyum Eylem Planı, Avrupa Komisyonu Başkanlar Sözleşmesi'ne dahil olarak iklim farkındalığını artırılması ve uluslararası iş birliği ağlarına katılım sağlanması
23	Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı'nın (SEEP) hazırlanmış olması
24	İlimiz İklim Değişikliği Etkilenebilirlik ve Risk Analiz Raporu'nun olması
25	Katı Atık Tesisinde atıkların yüksek oranda ayrıştırılması, organik atıkların enerjiye dönüştürülmesi ve çevre eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
26	Tıbbi Atık ve Sterilizasyon Tesisi ile il genelinde oluşan tıbbi atıkların tümünün mevzuata uygun bertarafının sağlanıyor olması
27	Uluslararası arenada Bisiklet Dostu Şehir ve Avrupa Spor Şehri unvanlarımızın olması
28	Ayçiçeği Bisiklet Vadisinin uluslararası bisiklet organizasyonlarına, Ekrem Karaberberoğlu Altyapı tesislerinin lig müsabakalarına ev sahipliği yapıyor olması
29	AB projesi kapsamında bisiklet rotalarının yapılması
30	Macera Park ve eğitimlerin bulunması
31	İlimizin dört mevsim macera sporları potansiyelinin olması
32	Gençlere yönelik yaz spor okulları vb. uygulamalarda başarılı olunması
33	Büyükşehir sorumluluk ağında kalan özellikle merkezde su ve kanalizasyon şebekelerinin deprem sonrası yenilenmiş olması
34	Sorumluluk ağındaki eksik altyapı hizmetlerinin güçlü bir iletişim ile planlanması ve uygulanması
35	İleri teknolojili içme suyu arıtma tesisine ve kapsamlı su-atıksu laboratuvarına sahip olunması
36	HES ve baraj yatırımlarımız ve GES projeleri ile yenilenebilir enerjiye yönelik çalışmalarımızın olması
37	Atıksu arıtma tesislerinde TS EN ISO 50001 ile enerji takibi ve sürekli verimlilik iyileştirmesi yapılması
38	Alternatif su ve enerji kaynaklarının oluşturulması konusunda yeni projelerin geliştiriliyor olması
39	Yeni Nesil Abone Yönetim Sisteminin ihtiyaçlara göre geliştirilebilir olması
40	"Sakarya Sürdürülebilir Turizm Stratejisi ve Eylem Planı" mızın olması

Üstünlükler

41	Mesire alanları, göller, longoz, yaylalar ve yüksek standartlı turizm tesisleri ile Sapanca, Geyve ve Taraklı destinasyonlarının bulunması
42	Karasu Sahilinin Mavi Bayrak'a sahip olması
43	Türkiye'de benzeri olmayan Acarlar Longozu ve endemik bitkiler barındıran ilgi çekici eko turizm alanının ilimizde bulunması
44	Doğu Roma İmparatorluğunun muhteşem eserlerinden biri olan Justinianus Köprüsü'nün şehrimizde yer alması
45	Sivil toplum kuruluşları ve paydaş kurumlarla katılımcı bir yönetim anlayışı ve güçlü bir iletişimin olması
46	Adapazarı Kültür Merkezinin yenileniyor olması ve yeni kültür merkezlerinin yapımının sürdürülmesi
47	Sokak Hayvanları Doğal Yaşam Alanı Kampüsü'nün hizmete açılması ve rehabilitasyon merkezi kapasitesinin artırılması
48	Bölge ikliminin elverişli olması, fidancılığın gelişmişliği, ürün ve tedarikçi çeşitliliği ile çevre dostu yeşil alan projelerinin aktif yürütülmesi
49	Çok sayıdaki vatandaşa Belediye Polikliniğinde kaliteli sağlık hizmeti veriliyor olması
50	Aynı gün randevu ve muayene imkânı, kurum içi tetkiklerle hızlı işlem, koruyucu sağlık programları ve hasta nakil hizmetlerinin sağlanması
51	Yatağa bağımlı hastalar için hasta nakil hizmeti verilmesi, Koruyucu Sağlık Programları yapılması
52	SODOKU (Sosyal Hizmetler) programının veri depolama, ayrıntılı görüntüleme ve kaydetme ihtiyacını karşılaması, kişilere hızlıca ulaşılması
53	Atölye, etkinlik ve projelerle bireylerin gelişiminin desteklenmesi ve dezavantajlılar da dahil tüm topluma ayrım gözetmeksizin fiziksel ve psiko-sosyal hizmet sunulması
54	Cenaze ve defin hizmetlerinde vatandaşlara yönelik hizmetlerimizin aksatılmadan ivedi şekilde yerine getirilmesinin sağlandığı yüksek vatandaş memnuniyet oranı
55	Uluslararası organizasyonların uzman personellerimiz ile başarılı bir şekilde gerçekleştirilmesi
56	Basın ve ajanslarla etkili iletişim kurulması ve faaliyetlerin çeşitli materyaller aracılığıyla kamuoyuna duyurulması
57	Muhtar taleplerinin 7/24 alınması, dijital takip sistemlerinin kullanılması ve muhtar-belediye iletişiminin sürekli sağlanması

İyileştirilmesi Gereken Yönler

İYİLEŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

1	Tüm birimleri kapsayan bir belediye hizmet binasına sahip olmaması,
2	Hizmet birimlerinin dağınık olması sebebiyle güvenlik hizmetinin sağlanmasındaki güçlükler
3	Kurumun ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte bir taşınmaz otomasyon ve arşiv sisteminin eksikliği
4	Bütçe ve finansal yönetim yazılımının, mali süreçler ve kaynak raporlamasında yetersiz kalması
5	Sakarya'daki altyapı kuruluşlarının henüz veri paylaşımında entegre olmaması ve paydaşların bütçe yetersizliği
6	Sakarya Nehri ve Çark Deresi'nin yeşil alan sulama çalışmalarında kullanılamaması nedeniyle şebeke suyunun kullanılmak zorunda olunması
7	İl sınırlarının genişlemesiyle devralınan içme suyu altyapısının yetersiz, su kayıplarını önlemek için yatırım ihtiyacının yüksek olması
8	Turistik destinasyonlarda tanıtım ve hizmet materyallerinin yetersiz; spor, ekoturizm ve yaylalarda altyapı ve tesis eksikliğinin olması
9	Karasu, Kaynarca ve Kocaali ilçelerinde iklimsel nedenlerle yaz turizm sezonu süresinin kısa olması
10	Taraklı'daki tarihi konakların yeterli düzeyde turizme kazandırılamaması
11	Kentsel dönüşüm projelerinde sınırlı kamu arazisi ve artan inşaat maliyetlerinin uygulanabilirliği zorlaştırması

C-Öneri ve Tedbirler

ÇEVRE, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ, KENTSEL DÖNÜŞÜM VE AFET YÖNETİMİ

• İklim değişikliği uyum ve azaltım çalışmaları için gerekli bütçenin ayrılması, kurumlar ile koordinasyon halinde çalışılması
• Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının ve alternatif kaynakların kullanım oranının arttırılması
• Kentsel Dönüşüm Uygulama Projelerinde, dönüşüm uygulamalarına geçmeden önce; farkındalık, gereklilik anlamında ilgili tüm medya araçlarının kullanılması ile uygulama alanlarında uzlaşmanın kolaylaştırılması,
• Kentsel dönüşüm uygulamalarında rezerv alan üretmek amacıyla, kamu kurum ve kuruluşlara ait kent merkezindeki (askeri vb.) alanların tasfiye ve tahsisi için üst düzeyde görüşme ve protokoller yapılması,
• Kuraklık tedbirleri kapsamında alternatif sulama sistemlerinin geliştirilmesi, farklı su kaynaklarının kullanılması (Çark Deresi, Sakarya Nehri, gri su)

ULAŞIM, ALTYAPI VE İÇMESUYU

• Ulaşım filomuzda bulunan otobüs sayısının arttırılması, CNG (doğalgaz) ve elektrikli araçların filoya kazandırılması, akıllı ulaşım uygulamalarının sayısının arttırılması,
• Ulaşım verilerinin düzenli güncellenmesi ve akıllı ulaşım sistemlerinin yaygınlaştırılması
• Altyapı hizmetlerinin koordinasyon içerisinde yürütülebilmesi ve maliyetlerin düşürülebilmesi amacıyla paydaş kuruluşlarla ortak yatırım programının oluşturulması, AYKOME Yönetmeliğinin etkin uygulanması, AYKOME üyesi tüm kurumlar ve iç birimlerin dahil olacağı bir yazılım programı üzerinde iş ve işlemlerin yürütülmesi,
• İçme suyu şebekelerinden kaynaklanan fiziki kayıpların yasal değere getirilmesi için devam eden ve planlanan yatırımların kısa vadede bitirilmesi, kontrol edilmesi ve işletilmesi,

SAĞLIK, SPOR, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER

• Hasta nakil aracı sayısının arttırılması, Tıp Merkezi standartlarına uygun yeni bir hizmet binasının yapılması, teşhis - tanıyı kolaylaştıracak yeni cihazların bünyemize katılması (ultrason, MR, tomografi gibi)
• Karasu'daki RİP akıntısına karşı vatandaşı bilgilendirici faaliyetlerin arttırılarak boğulma vakalarına karşı önlemler alınması,
• Kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini artırma noktasında şehrin ihtiyacını karşılayacak

kütüphane, ders çalışma ortamları, kitap kafe, müze vb. sosyal donatı alanlarının yapılması,
• Büyükşehir Belediyemizin kendi bünyesinde bir tiyatro ekibi kurularak şehrimizde ve diğer illerimizde turne kapsamında oyunların sahnelenmesi, başta devlet tiyatroları ve diğer şehir tiyatrolarının şehrimizde oyunlarını sahnelemeleri hususunda tiyatro severlerden gelen taleplerin değerlendirilmesi ve Sakarya turnesi için Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü ile protokol yapılması
• Ulusal ve uluslararası tanıtıcı fuarlara katılım sağlanması, farklı temalarda turizm festivalleri düzenlenmesi, şehrimizin turizm bölgelerindeki yerel halka turizm bilinci kazandırılması amacıyla eğitici faaliyetler düzenlenmesi,
• Şehrimizde yeni turizm destinasyonlarının belirlenmesi amacıyla keşif çalışmaları yapılması, belirlenen bölgelerin turizme kazandırılması, turizm ve şehrin tanıtımına ilişkin bilgilerine ulaşımı kolaylaştıracak web tasarımı ve dijital içerik üretilmesi ve güncel bilgilerin paylaşılması, çevremizi korumak adına bilinçlendirici içerikler üretilip sosyal medyada ve görsel basında yer almasının sağlanması, şehir tanıtımı amacıyla film, kısa film ve belgesel çekimlerinin desteklenmesi, yarışmalar düzenlenmesi ve şehrimize film platosu kazandırılması,
• Acarlar Longozunun Kaynarca tarafında atıl durumda olan kısmının rehabilite edilerek turizme kazandırılması,
• Yaylaların alt yapısı geliştirilerek kamp alanları, yürüyüş parkurları ve turistik tesislerin inşa edilmesi, turizm bölgelerine kolay ulaşım sağlanabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,
• Sit alanlarının çevre düzenlemelerinin yapılması, tarihi konak, kale vb. kültür varlıklarının restorasyon projelendirmelerinde ilgili kurumlarla iş birliği içinde olunması, arkeolojik kazılara destek verilmesi,
• Geçici Unesco Dünya Mirası listesinde olan Justinianus Köprüsünün Unesco Dünya Mirası listesine girmesi için gerekli girişim ve çalışmaların yapılması,
• Termal su kaynaklarının değerlendirilmesi için yeni tesislerin inşa edilmesi ve sağlık turizmi teşebbüslerinin desteklenmesi, "Spor Turizmi" için özel kamp alanlarının tesis edilmesi ve bu konu ile ilgili olarak özel teşebbüslerin teşvik edilmesi,
• Sanayi kuruluşlarının turizm bölgelerinden uzak yerlere konumlanması, mevcut olanların ise yeşil enerji sistemlerini kullanmasının teşvik edilmesi, temiz yakıt, arıtma, filtre vb. sistemlerin denetimlerinin arttırılması,

BİLİŞİM, AKILLI ŞEHİRLER, STRATEJİK ve MALİ YÖNETİM

• Kurumumuzca kullanılan yazılım sisteminin mali yönetim süreçleri ayağının geliştirilmesi,
• Sürdürülebilir kent için kent tarihini koruyan, fiziksel ve estetik kalitesini artıran stratejilerin oluşturulması,
• Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında yürütülen süreçlerin dijitalleşmesi,
• Akıllı ulaşım uygulamalarının sayısının arttırılması, trafik atölyesinde fiziksel mekânların iyileştirilmesi, grup içi iştiraklerden know-how desteği alınması
• Akıllı şehirlerde etkili karar alma sürecinin, yerel/ulusal iş birliklerinin ve güçlü kamu

Öneri ve Tedbirler

hizmeti fırsatlarının (sosyal eşitliği, daha iyi bir toplum yapısını, istihdamı arttırıcı ve yaşam kalitesini arttıracak öğelerin) dikkate alınması,
• Kurumumuzun öz gelirlerinin arttırılması yönünde çalışmalar yapılması
• Kurumumuzca kullanılan yazılım sisteminin mali yönetim süreçleri ayağının geliştirilmesi,
• İş akış şemalarının tüm süreçler bakımından tamamlanması,

DESTEK HİZMETLERİ

• Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerini kapsayan bir belediye hizmet binasının yapılması,
• İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı tarafından personel ve eğitmenler için alanlarına yönelik nitelikli eğitimlerin verilmesi,
• Kurumun ihtiyaçlarını karşılayacak bir taşınmaz otomasyon sisteminin ve arşiv otomasyon sisteminin temin edilmesi

FAALİYET RAPORU 2025

EKLER

Ek A

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Yer: Sakarya Büyükşehir Belediyesi

Tarih: 01.04.2026

Yusuf ALEMDAR

Büyükşehir Belediye Başkanı

Ek B

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer: Sakarya Büyükşehir Belediyesi

Tarih: 30.03.2026

Hasan Hüseyin AK

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

Elife BAKIRTAŞ

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı V.

SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

www.sakarya.bel.tr