

**RİZE
BELEDİYESİ**

2023 YILI

**FAALİYET
RAPORU**

İçindekiler

GENEL BİLGİLER.....	1
A- Misyon ve Vizyon.....	1
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C-İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1-Fiziksel Yapı.....	7
2.Teşkilat Yapısı.....	9
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4.İnsan Kaynakları	13
5-Sunulan Hizmetler.....	16
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
II-AMAC ve HEDEFLER.....	19
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	19
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	24
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	25
A-MALİ BİLGİLER	25
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	25
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	26
B-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	35
1-Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü	35
2. Fen İşleri Müdürlüğü	43
3-Hal Müdürlüğü.....	78
4-Hukuk İşleri Müdürlüğü	80
5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	82
6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	86
7-İtfaiye Müdürlüğü	87
8-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	89
9- Mali Hizmetler Müdürlüğü	135
10-Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	138
11-Özel Kalem Müdürlüğü	139
12-Park ve Bahçeler Müdürlüğü	141
13-Plan ve Proje Müdürlüğü	143
14- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	147
15-Temizlik İşleri Müdürlüğü	149
16-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	151
17-Veteriner İşleri Müdürlüğü	154
18-Yapı Kontrol Müdürlüğü.....	157
19-Yazı İşleri Müdürlüğü.....	158
20-Zabıta Müdürlüğü	159
21-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	163
22-İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü.....	165
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	167
EKLER.....	169

GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

- İnsan ve çevre odaklı bir anlayışla, halkın yaşam kalitesini arttırmayı amaçlayan yaşanılabilir bir kent oluşturmak.

Vizyonumuz

- Doğal güzelliğini ve kültürel potansiyelini hayata geçiren, kentlilik bilinci gelişmiş, yaşam kalitesi yüksek, Dünya'nın her yerinden insanların ziyaret etmeyi ve yaşamayı arzuladığı bir kent olmaktır.

İlkelerimiz

- Yerel halkın alınan kararlara katılımını sağlamak; **Yönetişim**
- Karar alma ve uygulamada, **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
- Uygulamalarda, **Adalet ve Eşitlik**
- Dezavantajlı kesimlere öncelik vermek; **Sosyal Belediyecilik**
- Stratejilerin uygulanmasında, **Kararlılık**
- Toplumun tüm kesimlerinin belediye hizmetlerinden faydalanabilmesi; **Erişilebilirlik**
- Hizmet sunumunda, **Çözüm Odaklılık**
- Değişime ve gelişime açık olmak; **Yenilikçilik**

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görev ve yetkiler aşağıdaki gibidir.

1. Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14 Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

2. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15 Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75nci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

3. Belediyeye tanınan muafiyetler

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

4. Belediyeyi etkileyen kanun ya da yönetmelikler

Rize Belediyesi'ni doğrudan ya da dolaylı biçimde etkileyen kanun ya da yönetmelikler konu başlıklarına göre aşağıda sıralanmıştır:

İmar ve Şehircilik Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2863- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
2942- Kamulaştırma Kanunu
2985- Toplu Konut Kanunu
3194- İmar Kanunu
3621- Kıyı Kanunu
4708- Yapı Denetimi Hakkında Kanun
5366- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
634- Kat Mülkiyet Kanunu

Ulaşım Üst Yapı ve Alt Yapı Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2918- Karayolları Trafik Kanunu
4925-Karayolu Taşıma Kanunu
5627- Enerji Verimliliği Kanunu
24645- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda değişiklik yapılması hakkında Kanun
Karayolu Taşıma Yönetmeliği
Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği
Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği
Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Ticari Plaka verilmesinde uygulanacak esaslar (86/10553 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı)
Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmeliği

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

5199- Hayvanları Koruma Kanunu
5996- Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
6343- Veteriner Meslek İcrası Kanunu
3998- Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
5378- Engelliler Kanunu
5395- Çocuk Koruma Kanunu
5797- Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Çevre Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2872- Çevre Kanunu
Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Belediye Su Ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik
Su Kirliliği Kontrolü yönetmeliği
Belediye Su Ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Kültür, Spor ve Sosyal Hizmetler Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2863- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
5366- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

1593- Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
1608 - Umuru Belediyeye Muteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
2918- Karayolları Trafik Kanunu
3194- İmar Kanunu
394- Hafta Tatili Kanunu
4077- Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
5326- Kabahatler Kanunu
5652- Yaş Sebze Ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun
Belediye Zabıta Yönetmeliği
Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Hafta Tatili Hakkında Kanun
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
Mezarlık Şefliği Görev ve Çalışma Yönetmeliği Uygulama Usul ve Esasları
Polis Vazife ve Selahiyat Kanunu
Zabıta Tembihnamesi

Afet Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

5902- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
7269- Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun
Belediye İtfaiye Yönetmeliği
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Deprem Yönetmeliği

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

1319- Emlak Vergisi Kanunu
193- Gelir Vergisi Kanunu
2464- Belediye Gelirleri Kanunu
2821- Sendikalar Kanunu
2822- Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu
2886- Devlet İhale Kanunu
3473- Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun
3628- Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
4688- Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
4734- Kamu İhale Kanunu
4735- Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
4759- İller Bankası Kanunu
4857- İş Kanunu
488- Damga Vergisi Kanunu
4982- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5070- Elektronik İmza Kanunu
5237- Türk Ceza Kanunu
5355- Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
5548- Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu
5779- İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
6245- Harcırah Kanunu
6331- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
657- Devlet Memurları Kanunu
7201- Tebligat Kanunu
Belediye Tahsilat Yönetmeliği
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İhale Genel Tebliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Rize Belediye Başkanlığına ait taşınmazlar aşağıdaki gibidir:

Hizmet Binaları ve Diğer Binalar	
Bina Adı	Metrekare (m²)
Belediye Hizmet Binası	11487
İtfaiye Hizmet Binası	705
Yaş Meyve ve Sebze Hali	24074
Su Ürünleri Hali	2236
Belediye Durak Amirliği	102
Trafik Teknik Hizmetler İşaretleme Binası	76
Araç Bakım Atölyesi	3093
Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon Merkezi	6735
Makine Parkı	3682
Gündoğdu Eski Belediye Binası	4085
Eski Belediye Binası	831
Katlı Kurban Pazarı (Arsası)	10511
Terminal Binası	1648
Gokart + Kafeterya + Düğün Salonu	4775
Hes	2477
Gazino + Park	2000
Park + Lokanta	738
Kale Belediye Tesisleri	2530
İslampaşa Büfe	99
Portakallık Mahallesi Yerli Ürün Satış Reyonu	60
15 Temmuz Meydan Tesisleri	704
Dağınksu Mahallesi Tek Katlı Eğitim Binası	188
Meskenler	207,93
Belediye Ait Binalar Dışındaki İşyerleri (Memişağa Parkı, Meydan İş Merkezi, Yeni Orta Camii altı, Taşçıoğlu Camii yanı)	8.815,14
TOPLAM (m2)	91.859,07
Otopark Yapıları	
Adı	Metrekare (m²)
Demirel Apartmanı Kapalı Otopark	907,6
Meydan Kapalı Otopark(2 kat)	13.711
Ekrem Orhon Mah.Elvan Sok. Katlı Otopark	2950
Ekrem Orhon Mah.Güvercin Sok.Telekom Yeraltı Otopark	4750
Dalyan Kent Kapalı Otopark	435
Çarşı AVM Kapalı Otoparkı	11.798,83
TOPLAM (m2)	34.552,43
Arsa	
Adet	Metrekare (m²)
203	61.455,59
Su deposu-Değirmen-Cami ve Mezarlık-Çeşme-Çay Alım Yeri-Ağaçlık-Fidanlık-Tarla-Çay bahçesi	
Adet	Metrekare (m²)
942	89.946,56
TOPLAM TAŞINMAZLAR (m2)	277.813,65

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü Taşınmaz Servisi

Araçlar

Kurumda kullanılan araçlar aşağıdaki tabloda görüldüğü şekilde sınıflandırılmıştır. Tablo incelendiğinde kullanılan araçların %43,64'ünün kurumun resmi aracı olduğu görülmektedir.

<i>Araç Türü</i>	<i>Resmi</i>	<i>Kiralık</i>	<i>Toplam</i>
<i>Çevre Temizlik Araçları</i>	1	-	1
<i>Çekiciler</i>	2	-	2
<i>İş Makineleri</i>	11	16	27
<i>Kamyon/Kamyonet</i>	18	56	74
<i>Su Tankeri</i>	3	-	3
<i>Binek Araç</i>	7	8	15
<i>Su Dorse</i>	-	1	1
<i>Tamir Araçları</i>	3	-	3
<i>Yangın Söndürme Araçları</i>	7	1	8
<i>Yangın Destek Araçları</i>	3	-	3
<i>Yakıt Dağıtım Aracı</i>	1	-	1
<i>Vidanjör</i>	4	2	6
<i>Cenaze Nakil Araçları</i>	2	3	5
<i>Otobüs – Minibüs</i>	6	3	9
<i>Karla Mücadele Aracı</i>	1	-	1
<i>Servis Aracı</i>	2	1	3
<i>Vinç</i>	-	1	1
<i>Transmikser</i>	1	1	2
Toplam	72	93	165

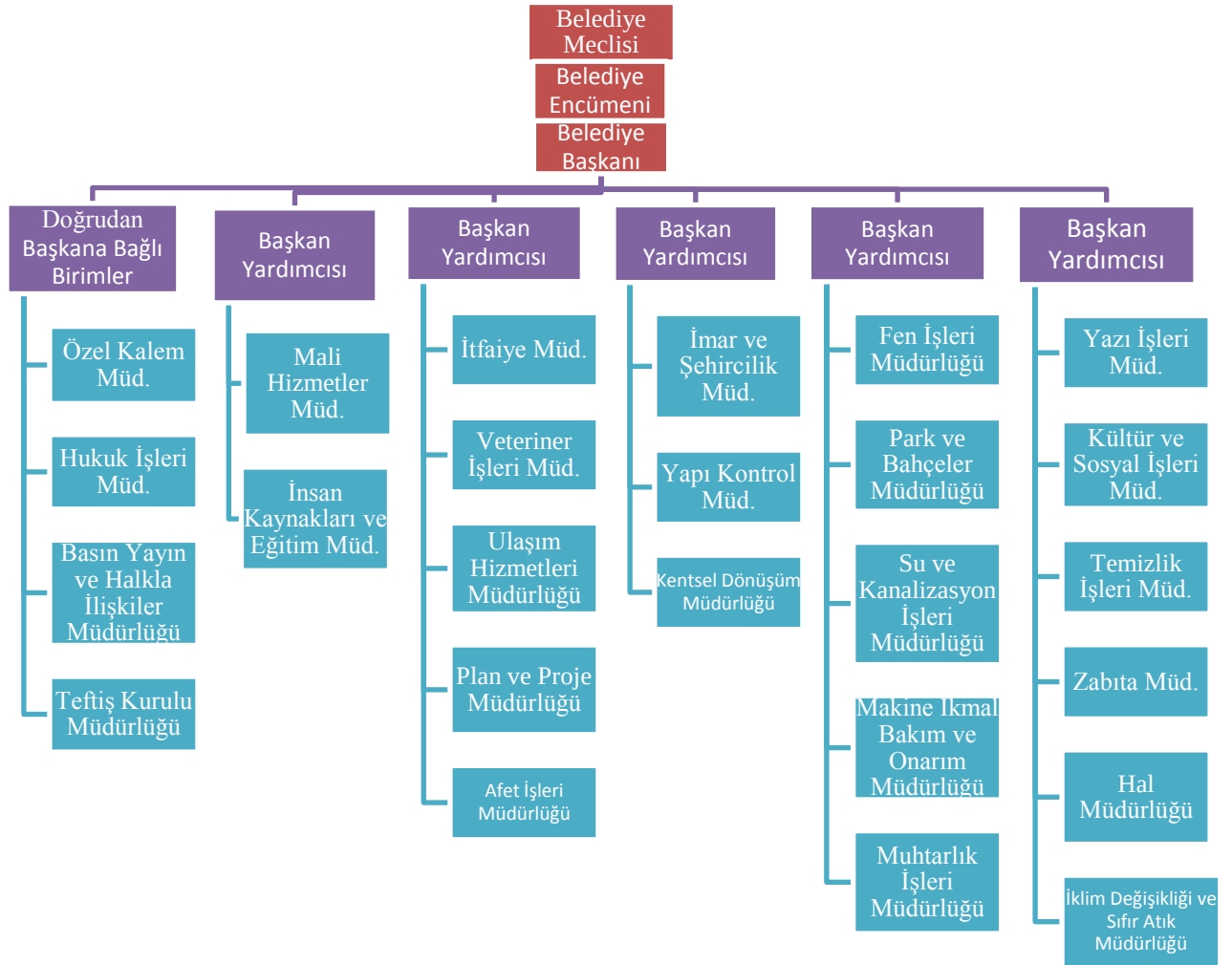
Kaynak: Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü 2023

2. Teşkilat Yapısı

Rize Belediyesi'nde; başkan, başkan yardımcıları, müdürler, şefler, memur ve işçilerden oluşan altı kademeli hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Başkan yardımcıları taktik, müdürlükler ise operasyonel düzeydeki işlemlerin yürütülmesi ile yükümlüdür. Kurumda 2 seçilmiş, 3 atanmış olmak üzere 5 başkan yardımcısı, 25 müdürlük ve fiilen 22 aktif müdür (Teftiş Kurulu Müdürlüğünde ve Afet İşleri Müdürlüğünde aktif müdür yoktur. Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü ve Özel Kalem Müdürlüğünde müdürlük görevini aynı kişi yürütmektedir) bulunmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre belediye idaresi belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.

ORGANİZASYON ŞEMASI



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; ses görüntü sunum cihazları, bilgisayar ve sunucular, haberleşme cihazları, diğer teknolojik araçlar olmak üzere 4 ana başlık altında incelenmiştir.

Teknolojik Kaynak Türü	Toplam	Oran (%)
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	530	22
Bilgisayarlar ve Sunucular	668	28
Haberleşme Cihazları	492	20
Diğer Teknolojik Araçlar	728	30
TOPLAM	2418	100

Rize Belediyesi birimleri faaliyetlerini daha etkin, daha hızlı ve daha ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek için birçok bilgisayar programı ve yazılımı kullanmaktadır. Kurum genelinde kullanılan işletim sistemi ve yazılım aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

İşletim Sistemleri/Yazılımlar		
İşletim Sistemleri	Server	5
	Windows (Win7)	140
Antivirüs	Kullanıcı	300
Veri Tabanı Yönetim Sistemi	Oracle 1 Paket	24
	SQL Server	2
Kent Bilgi Sistemi ve Cad/Cam	NetCad	11
	SisWorld-SisKBS-RwCAD	48
	Photoshop	5
	Sketchup	2
	Lumion	1
	Auto Cad	10
	Yönetim Bilgi Sistemi	1
	Yönetici Masası	4
Ofis Paketleri	Microsoft Office 2010	10
	Microsoft Office 2007	22
	Open Office	50
Yedekleme Ünitesi	N770 Pro	1
	NAS 110	2
	Goflex Home	1
Filtreleme Sistemi	Fortigote 500 E	1
	Log Analiz	1
Diğer	e-Hakediş	1
	SAMPAŞ E-İmza	1
	TÜİK Uygulama	1
	DPB E Uygulama	1
	Elektronik Bilgi Sistemi	1
	e-KİKNET	1
	Elektromed Satış Programı	1
	E-SGK	1
	Evlendirme Programı	2
	HITAP	1
	İcra-Pro	1
	Mevzuat ve İçtihat Programı	2
	AVS (Akıllı Vezne Sistemi)	5
	Araç Takip Programları	3
	Sosyal Yardım Takip Sistemi	1
	araç Hak Mahrumiyeti Modülü	1
Mobil Uygulamalar	Mobil Numarataj	1
	Cep Başkan	1
	Cep Vatandaş	1
	Mobil Su Tahakkuk	20

4.İnsan Kaynakları

08 Nisan 2020 tarihli ve 31093 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ‘Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm İlke standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikte’ Belediyemiz Norm Kadro Grubu B-4 den, B5 grubuna yükseltilmiş olup norm kadro yapısı aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

17.04.2022 tarihli ve 31812 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelikle Belediyemize verilmiş olan norm kadro yapısı aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

Ayrıca; 05.10.2006 tarih ve 26310 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 28.08.2006 tarih 2006/10911 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Belediyemize 3 adet İç Denetçi kadrosu tahsis edilmiştir.

Norm Kadro Durumu Tablosu

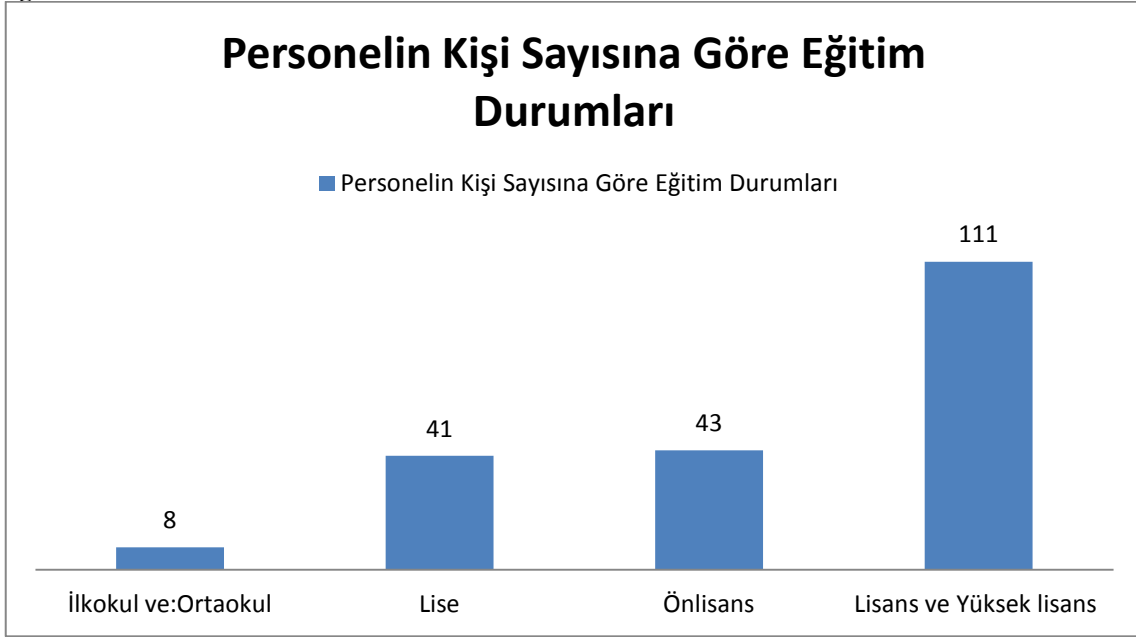
<i>Unvan</i>	<i>Adet</i>	<i>Unvan</i>	<i>Adet</i>
Belediye Başkan Yardımcısı	3	Müfettiş	6
Yazı İşleri Müdürü	1	Müfettiş Yardımcısı	2
Mali Hizmetler Müdürü	1	Avukat	5
İklim Değişikliği e Sıfır Atık Müdürü	1	Mali Hizmetler Uzmanı	4
Afet İşleri Müdürlüğü	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2
Fen İşleri Müdürü	1	İdari Personel	105
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	Teknik Personel	90
Temizlik İşleri Müdürü	1	Sağlık Personeli	25
İtfaiye Müdürü	1	Yardımcı Hizmet Personeli	18
Zabıta Müdürü	1	İtfaiye Amiri	4
Hukuk İşleri Müdürü	1	İtfaiye Çavuşu	10
Veteriner İşleri Müdürü	1	İtfaiye Eri	90
Teftiş Kurulu Müdürü	1	Zabıta Amiri	7
Diğer Müdürler	13	Zabıta Komiseri	14
Özel Kalem Müdürü	1	Zabıta Memuru	84
Uzman	7	İç Denetçi	3
Şef	38		
Memur Kadroları Toplamı			543
Sürekli işçi Kadroları Toplamı			260

Rize Belediyesi insan kaynaklarında memur (195), işçi (8) olmak üzere 2 farklı istihdam türü söz konudur. Kurum personelinin istihdam türlerine, eğitim, yaş ve cinsiyet durumuna göre dağılımı aşağıda analiz edilmiştir.

Eğitim Durumlarına Göre İstihdam

2023 yılı sonu itibariyle Rize Belediyesi çalışanlarının eğitim durumları kişi sayısına göre aşağıdaki grafikte ifade edilmiştir. Buna göre 111 kişi olarak en büyük çoğunluğu yükseköğrenim (Lisans ve Lisansüstü) mezunları oluşturmaktadır.

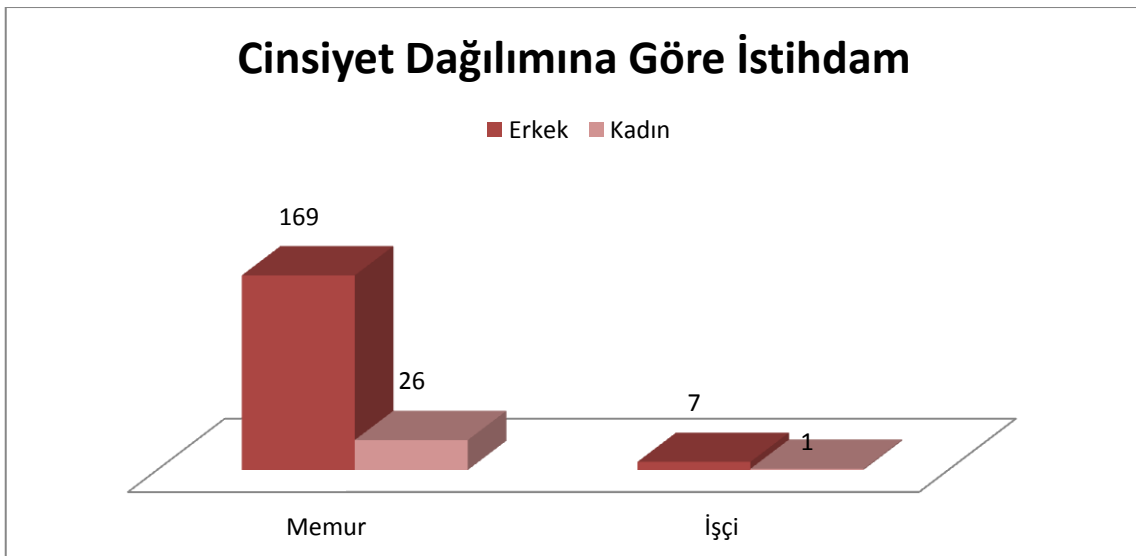
Eğitim Durumlarına Göre İstihdam



Cinsiyet Dağılımına Göre İstihdam

Rize Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumlarına bakıldığında memur personelin 26'sı ve işçi personelin 1'i kadın olduğu görülmektedir. Yine memur personelin 169'u ve işçi personelin 7'si erkek olduğu görülmektedir. Toplam personelin %13,30'u (27) kadınlardan oluşmaktadır. Personelin cinsiyet dağılımı istihdam türlerine göre aşağıda ifade edilmiştir.

CİNSİYET DAĞILIMINA GÖRE İSTİHDAM

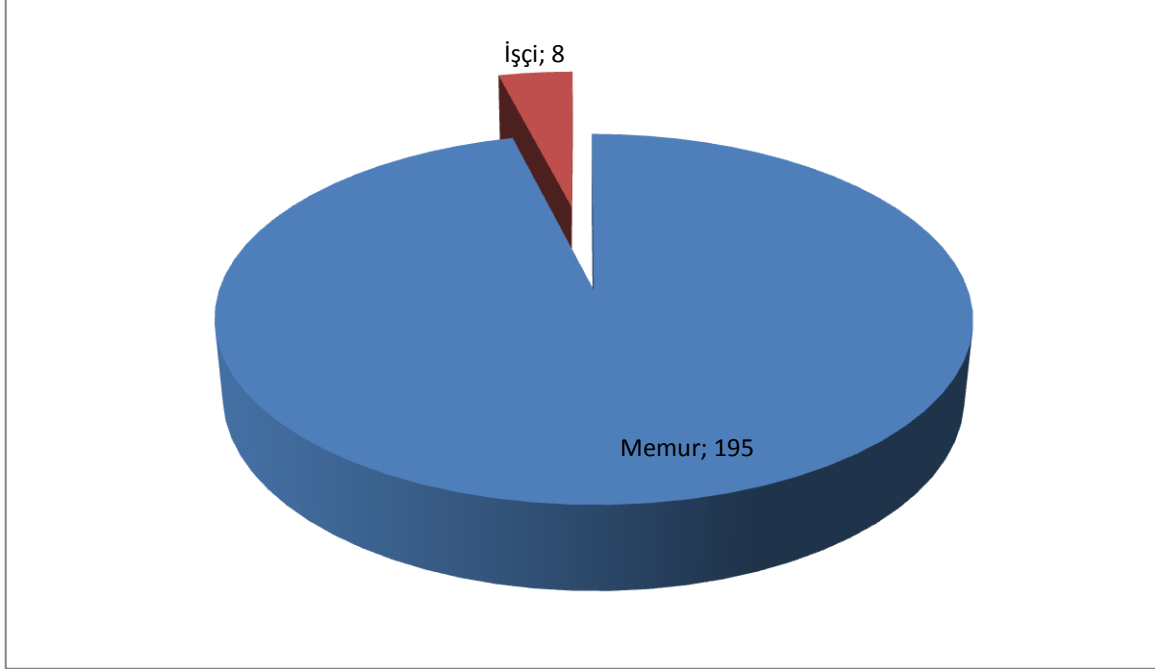


İstihdam Türlerine Göre Dağılım

Rize Belediyesi çalışanlarının türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir. Toplam 203 personelin 8'ini (%3,94) işçi ve 195'ini (%96,06) memur personel oluşturmaktadır.

İSTİHDAM TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIM

Rize Belediyesi çalışanlarının türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir.



657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre çalışanlarımız 7 hizmet sınıfına göre dağılmaktadır. Hizmet sınıflarına göre dağılım ise aşağıdaki tabloda ifade edilmiştir.

Personelinin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Memur	İşçi	Toplam	Yüzde (%)
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1		1	0,51
Din Hizmetleri Sınıfı	1		1	0,51
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	104		104	47,72
İşçi		8	8	6,09
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4		4	2,03
Teknik Hizmetler Sınıfı	83		83	42,13
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2		2	1,01
Toplam	195	8	203	100,00

5-Sunulan Hizmetler

- Kamusal hizmetlerin yürütülmesinde giderek önem kazanan temel ilke, bu hizmetlerin ekonomik ve etkin kaynak kullanımı amacıyla halka en yakın yönetim birimlerince yerine getirilmesidir. Bu nedenle günümüzde, bütün dünyada merkezi yönetimle birlikte yerinden yönetim, devlet yönetiminin vazgeçilmez bir unsurunu oluşturmaktadır.
- Halkın günlük yaşamına ilişkin sosyal gereklerinin karşılanmasında Belediyelerin rolünün, ulusal düzeydeki teşkilatlardan daha işlevsel olduğu kuşkusuzdur. Günlük yaşama dair gereksinimlerin (ulaşım, içme suyu, sağlıklı barınmak, yeme-içme ve sosyal alanların oluşturulması vb.) karşılanması belediyelerin asli görevi olarak kanunlarla tanımlanmıştır.
- Gerçek anlamda varlığını koruyabilen tek yerel yönetim türü olan belediyeler, kent niteliğinin taşıyan bir yerleşim yerinde yaşayanların, ortak yerel ihtiyaçlarının karşılamakla görevli kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır. Bu anlamda hizmetlerimizi şu şekilde belirtebiliriz:

Ulaşım Hizmetleri

- Ulaşım kolaylığı sağlamak için kavşak düzenlemesi yapmak, sinyalizasyon sistemini düzenlemek. Trafik akışını düzenlemek için parkomatın (düzenli otopark sistemi) devamını sağlamak. Trafiğin yoğun olduğu yerlerde otopark alanları sağlamak.

Alt Yapı Hizmetleri

- Belediyemizin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapım, bakım ve onarım işleri ile ana yollardaki yağmur suyu ve kanalizasyon şebekelerinin eksik kısımlarının tamamlanması, mevcut olan, özellikle, kanalizasyon ana kolektör hattı, terfi istasyonları, deşarj tesisinin temizlik ve makine teçhizatının bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak.
- Şehir merkezinde ayrık sistemle toplanan yağmur sularının baks tipi merkezler vasıtasıyla denize ulaşımını sağlamak için bu menfezlerin temizliğini yapmak.
- İmar planında yol olarak ayrılan kısımları yaya ve araç trafiğinin hizmetine sunmak.
- Yeni açılan ve mevcut olan yolların ve kaldırımların zemin kaplamalarını ve aydınlatmalarını yapmak
- Yol yapım hizmetleri kapsamında kullanılan asfalt tesisinin bakım onarımını yapmak ve asfalt üretiminde kullanılacak malzemenin alım ve depolamasını yapmak.

Yeşil Alan ve Rekreasyon

- Çocuklarımızın sağlıklı alanlarda oynaması, halkımızın sağlıklı alanlarda dinlenmesi ve Rize'mizin yeşil imajının korunması için gerekli çalışmaları yapmak.
- Planlaması yapılmış olan park ve yeşil alan düzenlemelerinin hayata geçirilmesi.
- Sahil düzenleme projesinin tamamlanması.
- Mevcut park ve ağaçlık alanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak rehabilite edilmesi.
- Kent ve mahalle ölçeğinde hizmet verecek spor alanları oluşturmak.

İmar ve Şehircilik

- Belediye sınırları içerisinde kentleşmeyi ve yapılaşmayı denetim altına alarak fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun yaşanabilir ve modern bir kent oluşturmak.
- Belediyemiz sınırları içerisinde 3194 sayılı İmar Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu vb. gibi Kanunlar çerçevesinde imar planları kapsamında yasal yetki ve sorumlulukların kullanılması ve imar ve şehircilikle ilgili Belediye Meclis kararlarının uygulanmasını sağlamak.
- Toplu yerleşim alanları, gecekondu önleme bölgeleri, parklar ve yeşil alanlar üretmek.
- Mahalle, bulvar, cadde ve sokakların numarataj işlemini yapmak, plakaları basmak, yapılan isim tabelalarını gerekli yerlere koymak.
- Jeolojik – jeoteknik - jeofizik saha çalışmalarını ve raporlarını denetlemek.
- Kent bilgi sistemini oluşturmak ve güncelliğini sağlamak.

İtfaiye Hizmetleri

- Belediyemiz sınırları içinde ve idarenin görevlendirdiği yerlerde her türlü doğal afet, yangın, su basması, trafik kazası vb. gibi olaylara 24 saat esasına göre müdahale etmek.

Temizlik Hizmetleri

- Kaçak dökülen molozları temizlemek.
- Belediye sınırları içerisindeki çöp toplama, taşıma, cadde ve sokakların süpürülmesi ve pazaryerlerinin yıkanması belediye personelimizce yapılmasını sağlar. Bu amaçla çalışma plan ve programını belirler ve personelin bu plan dâhilinde çalışmalarını sürdürmesini takip etmek.
- Çöp Toplama işlemlerinin merkezi yerler ve caddelerde, yaya ve taşıt trafiğini engellenmeyecek şekilde yapılması için gerekli programlamayı yapmak.
- Düzenli bir şekilde caddelerin yıkanmasını sağlamak.
- Halkın huzur içerisinde sağlıklı yaşamasını sağlamak, çevreyi ve çevre kaynaklarını korumak, iyileştirmek.
- Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili yapılan tüm denetimlerde, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal düzenlemeleri yapmak ve kirliliği ortadan kaldırııcı önlemler almalarını sağlamak.
- Çevre ile ilgili Müdürlüğe gelen her türlü şikâyetleri ve talepleri değerlendirmek, sorunlara çözüm bulmaya çalışmak.

Veteriner Hizmetleri

- Sokak Hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak (aşılama, kısırlaştırma, küpelendirme ve alındığı ortama geri bırakmak)
- Halk sağlığı hizmetleri ve haşere, kemirgenlerle mücadelede ilaçlama hizmeti sunmak.
- Şehir şebeke suyuna ait online klor, bulanıklık ve pH ölçümlerini yapmak
- İçme suyu numunelerinin bakteriyolojik ve kimyasal analizlerini yapmak.

Zabıta Hizmetleri

- Belediyemizin yetki ve sorumluluğu çerçevesinde halkımızın huzurunu ve sağlığını tehdit eden unsurları asgari seviyeye indirmek suretiyle bütün uygulamaları halkın menfaatine sunmak.

Hal Hizmetleri

- Yaş sebze, meyve ve su ürünleri ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak ve tüketiciler ile yaş sebze, meyve ve su ürünleri ticaretini meslek edinenlerin çıkarlarını dengeli ve eşit şekilde korumak.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol, kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir. Yine aynı kanuna göre iç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amir hükümleri gereğince, Rize Belediyesi bünyesinde iç kontrolün etkili bir şekilde kısmen yapılmasına imkan tanıyan bir sistem oluşturulmuştur. Sistem içinde gerçekleştirme görevlilerinin, resmi evrakları mevzuata uygun olarak hazırlamaları için gerekli eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmış, bu konuda gerekli donanım kazandırılmıştır. Hazırlanan resmi evraklar sırasıyla harcama yetkilisi, muhasebe yetkilisi ve Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kontrol edilmektedir.

İç denetim konusunda ise belediyemize 3 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiş olup, bir adet iç denetçi ataması yapılmıştır.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

<i>Sıra No</i>	<i>Stratejik Amaçlar</i>	<i>Stratejik Hedefler</i>
1	Kurumsal yapının güçlendirilmesi	1. İç Kontrol Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak 2. Kurumsal kimlik kataloğunun oluşturulması. 3. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi 4. Kurum içi ve kurum dışı yazışma sisteminin iyileştirilmesi ile süreç takip sistemi oluşturularak hizmet kalitesinin artırılması ve şeffaf yönetim anlayışının geliştirilmesi 5. Kurumsal kültürün geliştirilmesi
2	İnsan kaynakları politikasının geliştirilmesi	1. Mevcut İnsan Kaynağını Birimlerin İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanmak 2. Personelin Alanında Etkin ve Verimli Çalışabilmesi 3. İnsan Kaynağı Kariyer Yönetimi 4. Personel Motivasyonunun Yükseltilmesi
3	Paydaşlarımızla iletişimi güçlendirmek	1. İletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek 2. Kurum/kuruluşlarla düzenli bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi 3. Belediye ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlayıp geliştirerek hizmet verimliliğini arttırmak. 4. E-belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve uygulamak
4	Sürdürülebilir mali kaynak yönetimi	1. Belediye gelirlerini arttırmak ve tahsilat oranını yükseltmek 2. Mali kaynakları etkin ve verimli yönetmek 3. Sebze hali gelirlerinde kayıp ve kaçakları önlemek
5	Ana hizmet alanlarındaki projelendirme ve uygulama süreçlerini etkin, verimli yönetmek	1. Hukuk Süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak 2. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmak için kurum kapasitesini arttırmak

6	Kültür, spor ve sosyal hizmet faaliyetleri gerçekleştirmek	1. Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak 2. İdari işler ve Sosyal hizmet faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi 3. Rize Belediyesi Gençlik Merkezi ve Bilgi Evi (RİBEGEM) hizmetlerinin yaygınlaştırılması
7	Kentin kültür mirasını korumak, tanıtmak ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sağlamak	1. Ülkemizde ve uluslar arası alanda yaptığı kültürel ve sanatsal faaliyetlerle tanınan bir kent oluşturulması
8	Kentin sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.	1. Oto galerilerin şehir dışına yapılacak katlı satış yerlerine taşınmasının projelendirilmesi 2. Tehdit oluşturan gayrisihhi müesseselerin şehir dışına taşınmasının projelendirilmesi 3. Zabıta Tembihnamesinin güncellenmesi 4. Şehirdeki kaldırım işgallerinin önlenmesi 5. Yağlıtaş Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi (1. ve 2. Etap) ve Çarşı Mahallesi Ticari Alanların Dönüştürülmesi Projesi (Belediye Blokları) (1. ve 2. Etap) takibi 6. Numarataj sisteminin güncellenmesi 7. Mavi ve yeşil etiketli asansör oranında iyileşme sağlanması 8. Kaçak yapılaşmayla mücadelede denetim sisteminin etkinleştirilmesi 9. Rize'nin 1/1.000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planının Hazırlanması
9	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel gelişim hizmetleri sunmak	1. Rize şehrini deniz ile bütünleştirerek sahil bölgesini sosyal yaşam alanına dönüştürmek 2. Atatürk caddesinin ve meydan çevresinin cephe rehabilitasyonunu yapmak

10	Gelişmekte olan şehrimizin alt ve üst yapı sorunlarını gidermek	1. Ulaşım üstyapı ve altyapısının çağdaş standartlara ulaştırılması 2. Atık su Arıtma Tesisinin yapılması, eskiyen kanalizasyon şebeke ve kolektör hatları ile içme suyu ve yağmur suyu şebeke ağının yenilenmesi ve genişletilmesi. 3. Şehrin tüm eskiyen içme suyu hattı ve depolarının yenilenmesi projesinin yapılması 4. Afete yönelik üst yapının standartlara ulaştırılması 5. Rize’de yaşayan insanların her türlü afete karşı korunması için gerekli hizmetlerin verilmesi 6. Taşıt ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması 7. Diğer birimlere akaryakıt, iş makinesi, araç ve lojistik destek sağlamak
11	Afetle mücadele yöntemleri geliştirmek	1. Afet yönetimine katkı sağlayacak nitelikli personel sayısını arttırmak. 2. İklim değişikliklerine uyum yöntemlerinin geliştirilmesi
12	Etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım yönetim modeli oluşturmak	1. Ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesine katkı sağlamak 2. Ulaşım altyapısını sürdürülebilir standartlara yükseltmek
13	Sağlıklı yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak	1. Koruyucu sağlık hizmetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak 2. Zoonoz hastalıklara karşı mücadelenin etkin verilmesine katkı sağlamak
14	Sürdürülebilir çevre yönetimi sağlamak	1. Yeşil alan ve parkların kent estetiğine uygun bir şekilde iyileştirilmesi, korunması ve artırılması 2. Mezarlık ve Cenaze Hizmetlerinin sunulması 3. Sıfır Atık Projesi kapsamında çevre koruma uygulamalarını geliştirmek

Harcama Birimi Bazında Stratejik Hedefler	
Özel Kalem Müdürlüğü	Hedef 1.3 Kurum içi iletişimin geliştirilmesi
	Hedef 3.2 Kurum/kuruluşlarla düzenli bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	Hedef 2.1 Mevcut İnsan Kaynağını Birimlerin İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanmak
	Hedef 2.2 Personelin Alanında Etkin ve Verimli Çalışabilmesi
	Hedef 2.3 İnsan Kaynağı Kariyer Yönetimi
	Hedef 2.4 Personel Motivasyonunun Yükseltilmesi
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Hedef 13.1 Koruyucu sağlık hizmetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
	Hedef 13.2 Zoonoz hastalıklara karşı mücadelenin etkin verilmesine katkı sağlamak
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Hedef 10.1 Ulaşım üstyapı ve altyapısının çağdaş standartlara ulaştırılması (PG10.1.9 Yapılacak korkuluk uzunluğu)
	Hedef 10.6 Taşıt ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması
	Hedef 10.7 Diğer birimlere akaryakıt, iş makinesi, araç ve lojistik destek sağlamak
	Hedef 11.1 Afet yönetimine katkı sağlayacak nitelikli personel sayısını arttırmak
Yazı İşleri Müdürlüğü	Hedef 1.4 Kurum içi ve kurum dışı yazışma sisteminin iyileştirilmesi ile süreç takip sistemi oluşturularak hizmet kalitesinin artırılması ve şeffaf yönetim anlayışının geliştirilmesi
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Hedef 5.1 Hukuk Süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak
Fen İşleri Müdürlüğü	Hedef 10.1 Ulaşım üstyapı ve altyapısının çağdaş standartlara ulaştırılması
	Hedef 10.4 Afete yönelik üst yapının standartlara ulaştırılması
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Hedef 8.5 Yağlıtaş Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi (1. ve 2. Etap) ve Çarşı Mahallesi Ticari Alanların Dönüştürülmesi Projesi (Belediye Blokları) (1. ve 2. Etap) takibi
	Hedef 8.6 Numarataj sisteminin güncellenmesi
	Hedef 8.7 Mavi ve yeşil etiketli asansör oranında iyileşme sağlanması
İtfaiye Müdürlüğü	Hedef 10.5 Rize’de yaşayan insanların her türlü afete karşı korunması için gerekli hizmetlerin verilmesi
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hedef 6.1 Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
	Hedef 6.2 İdari işler ve Sosyal hizmet faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

	Hedef 6.3 Rize Belediyesi Gençlik Merkezi ve Bilgi Evi (RİBEGEM) hizmetlerinin yaygınlaştırılması
	Hedef 7.1 Ülkemizde ve uluslararası alanda yaptığı kültürel ve sanatsal faaliyetlerle tanınan bir kent oluşturulması
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Hedef 1.1 İç Kontrol Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak
	Hedef 3.4 E-belediyecilik uygulamalarını geliştirmek ve uygulamak
	Hedef 4.1 Belediye gelirlerini arttırmak ve tahsilât oranını yükseltmek
	Hedef 4.2 Mali kaynakları etkin ve verimli yönetmek
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Hedef 14.3 Sıfır Atık Projesi kapsamında çevre koruma uygulamalarını geliştirmek
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Hedef 8.8 Kaçak yapılaşmayla mücadelede denetim sisteminin etkinleştirilmesi
Zabıta Müdürlüğü	Hedef 8.1 Oto galerilerin şehir dışına yapılacak katlı satış yerlerine taşınmasının projelendirilmesi
	Hedef 8.2 Tehdit oluşturan gayrisihhi müesseselerin şehir dışına taşınmasının projelendirilmesi
	Hedef 8.4 Şehirdeki kaldırım işgallerinin önlenmesi
Su ve kanalizasyon işleri müdürlüğü	Hedef 10.2 Atıksu Arıtma Tesisinin yapılması, eskiyen kanalizasyon şebeke ve kolektör hatları ile içme suyu ve yağmur suyu şebeke ağının yenilenmesi ve genişletilmesi
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Hedef 14.1 Yeşil alan ve parkların kent estetiğine uygun bir şekilde iyileştirilmesi, korunması ve artırılması
	Hedef 14.2 Mezarlık ve Cenaze Hizmetlerinin sunulması
Plan ve Proje Müdürlüğü	Hedef 5.2 Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmak için kurum kapasitesini arttırmak
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Hedef 12.1 Ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesine katkı sağlamak
	Hedef 12.2 Ulaşım altyapısını sürdürülebilir standartlara yükseltmek
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Hedef 3.3 Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki iş birliği ve koordinasyonu sağlayıp geliştirerek hizmet verimliliğini arttırmak.
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hedef 1.2 Kurumsal kimlik katalogunun oluşturulması
	Hedef 3.1 İletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Hedef 11.2 İklim değişikliklerine uyum yöntemlerinin geliştirilmesi

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Yerel halkın alınan kararlara katılımını sağlamak; **Yönetişim**
2. Karar alma ve uygulamada, **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
3. Uygulamalarda, **Adalet ve Eşitlik**
4. Dezavantajlı kesimlere öncelik vermek; **Sosyal Belediyecilik**
5. Stratejilerin uygulanmasında, **Kararlılık**
6. Toplumun tüm kesimlerinin belediye hizmetlerinden faydalanabilmesi;
Erişilebilirlik
7. Hizmet sunumunda, **Çözüm Odaklılık**
8. Değişime ve gelişime açık olmak; **Yenilikçilik**

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 YILI AYLIK GELİR GİDER DAĞILIMI		
AYLAR	GİDER	GELİR
OCAK	42.758.470,96	60.948.296,52
ŞUBAT	56.901.236,50	37.782.038,99
MART	49.242.771,31	56.224.463,61
NİSAN	60.455.862,18	41.799.065,71
MAYIS	50.385.184,84	65.681.897,21
HAZİRAN	79.801.217,56	43.444.269,10
TEMMUZ	89.991.541,22	88.862.251,85
AĞUSTOS	81.264.782,79	48.994.950,56
EYLÜL	52.462.602,01	78.731.313,32
EKİM	103.603.814,35	91.863.412,28
KASIM	123.514.669,38	83.942.425,65
ARALIK	157.737.374,44	97.608.831,58
TOPLAM	948.119.527,54	795.883.216,38

YIILAR İTİBARIYLA GİDER TABLOSU				
Ekonomik Gider Kodu	2021	2022	2023	2023 Yılı Oranı (%)
Personel Giderleri	27.821.381,12	44.577.367,06	100.503.605,01	10,60
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	4.497.040,27	7.442.727,81	10.966.217,36	1,16
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	161.775.602,30	257.124.486,56	487.826.305,49	51,45
Faiz Giderleri	3.908.493,37	2.689.125,44	6.628.026,19	0,70
Cari Transferler	10.697.255,60	37.886.263,27	90.100.010,26	9,50
Sermaye Giderleri	51.485.145,22	102.517.272,45	212.095.363,23	22,37
Sermaye Transferleri			40.000.000,00	4,22
TOPLAM	260.184.917,88	452.237.242,59	948.119.527,54	100,00

YILLAR İTİBARIYLA GELİR TABLOSU				
Gelir Açıklaması	2021	2022	2023	2023 Yılı Oranı (%)
Vergi Gelirleri	27.438.753,47	41.133.055,52	67.047.561,96	8,42
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.142.510,78	52.164.312,24	123.414.264,59	15,51
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	35.619.170,00	73.795.725,45	63.005.016,31	7,92
Diğer Gelirler	153.904.698,26	282.357.007,14	528.066.241,11	66,35
Sermaye Gelirleri	25.393.406,69	6.393.895,04	14.350.132,41	1,80
TOPLAM	274.498.539,20	455.843.995,39	795.883.216,38	100,00

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA TABLOSU				
Yılı	Gelir	Gider	Bütçe Dengesi	Oran (%)
2020	183.375.761,92	178.201.763,96	5.173.997,96	102,90
2021	274.498.539,20	260.184.917,88	14.313.621,32	105,50
2022	455.843.995,39	452.237.242,59	3.606.752,80	100,80
2023	795.883.216,38	948.119.527,54	-152.236.311,16	83,94

YILLARA GÖRE BİRİM BAZINDA HARCAMA GİDER DAĞILIMI			
Harcama Birimi	2021	2022	2023
Özel Kalem Müdürlüğü	2.086.230,39	5.120.649,95	8.191.095,38
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	116.037.827,32	166.501.684,15	320.644.026,33
Veteriner Müdürlüğü	583.263,49	650.417,95	1.138.260,89
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	22.943.647,50	41.511.389,33	75.051.293,51
Yazı İşleri Müdürlüğü	95.740,76	623.940,17	1.109.142,04
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4.713.780,95	2.801.864,17	4.049.414,05
Fen İşleri Müdürlüğü	48.375.356,61	44.831.059,29	146.276.425,68
Hal Müdürlüğü	126.375,22	184.445,41	197.887,66
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	904.512,93	15.868.957,67	6.126.012,30
İtfaiye Müdürlüğü	354.704,64	669.983,83	1.095.222,71
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	680.154,95	6.470.768,21	13.837.762,98
Mali Hizmetler Müdürlüğü	21.073.483,94	49.410.111,37	161.330.762,46
Temizlik İşleri Müdürlüğü	23.270.066,94	52.078.105,66	109.073.067,01
Yapı Kontrol Müdürlüğü	7.301,38	10.916,22	2.383,20
Zabıta Müdürlüğü	260.394,42	707.657,66	1.191.619,66
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	8.833.948,91	15.918.959,75	66.338.593,69
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8.302.395,04	44.680.478,15	24.808.761,33
Plan ve Proje Müdürlüğü	99.781,11	152.285,73	596.945,67
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	887.505,67	2.991.714,26	4.677.795,28
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0	199.443,60	695.724,99
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	548.445,71	852.410,06	1.327.435,72
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	0,00	0,00	359.895,00
TOPLAM	260.184.917,88	452.237.242,59	948.119.527,54

YILLARA GÖRE BİRİM BAZINDA HARCAMA GİDER DAĞILIMI			
Harcama Birimi	2021 (%)	2022 (%)	2023 (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	0,80	1,13	0,86
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	44,60	36,82	33,82
Veteriner Müdürlüğü	0,22	0,14	0,12
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	8,82	9,18	7,92
Yazı İşleri Müdürlüğü	0,04	0,14	0,12
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1,81	0,62	0,43
Fen İşleri Müdürlüğü	18,59	9,91	15,43
Hal Müdürlüğü	0,05	0,04	0,02
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	0,35	3,51	0,65
İtfaiye Müdürlüğü	0,14	0,15	0,12
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0,26	1,43	1,46
Mali Hizmetler Müdürlüğü	8,10	10,93	17,02
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8,94	11,52	11,50
Yapı Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
Zabıta Müdürlüğü	0,10	0,16	0,13
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	3,40	3,52	7,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3,19	9,88	2,62
Plan ve Proje Müdürlüğü	0,04	0,03	0,06
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0,34	0,66	0,49
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00	0,04	0,07
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,21	0,19	0,14
	0,00	0,00	0,04
TOPLAM	260.184.917,88	452.237.242,59	948.119.527,54

YILLARA GÖRE BELEDİYE BORÇLARI				
Borç Türü	2021	2022	2023	2023 (%)
İller Bankası Kredi Borcu	19.992.653,40	13.386.843,27	24.361.368,26	8,78%
Ziraat Bankası Kredi Borcu	0,00	0,00	23.457.209,92	8,46%
SGK Prim Borcu	59.553,26	47.364,56	42.653,34	0,02%
Özel İdare Payı	1.604.498,87	560.605,30	1.421.944,16	0,51%
Katı Atık Tesisleri Birliği	10.354.612,39	14.346.670,10	34.630.076,55	12,48%
Belediye Birlikleri	305.783,93	39.208,56	39.208,56	0,01%
Genel Aydınlatma Gideri (Çoruh)	56.270,34	0,00	0,00	0,00%
UCLG - MEWA Katılım Payı Borcu (Birleşmiş Kener ve Yerel yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı)	0,00	12.425,00	0,00	0,00%
Rizesu Yap-İş Birliği	2.579.937,40	868.684,68	2.264.905,63	0,82%
Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	1.407.801,18			0,00%
DSİ Genel Müdürlüğü (Rize Merkez İçme Suyu İsale Hattı Projesi)	27.437.928,05	26.491.792,60	26.491.792,60	9,55%
Piyasa Borcu	59.663.847,85	59.801.319,94	164.691.125,99	59,37%
TOPLAM	123.462.886,67	115.554.914,01	277.400.285,01	100,00%

2023 YILI MİZAN					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	2.071.726,02	2.035.929,67	35.796,35	0,00
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	1.469.711,30	1.116.711,30	353.000,00	0,00
102	BANKA HESABI	1.407.766.052,87	1.387.345.584,13	20.420.468,74	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.389.234.508,25	1.389.485.395,79	0,00	250.887,54
105	DÖVİZ HESABI	1.398.925,00	50.000,00	1.348.925,00	0,00
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	43.624.706,20	43.306.276,23	318.429,97	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	74.223.866,83	61.136.340,49	13.087.526,34	0,00
110	HİSSE SENETLERİ HESABI	27.331,40	23.500,00	3.831,40	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	260.800.516,96	260.800.516,96	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	122.089.659,91	40.246.969,17	81.842.690,74	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI	10.402.100,59	7.924.484,92	2.477.615,67	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	14.327,07	2.657,94	11.669,13	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	5.837.033,80	4.504.093,90	1.332.939,90	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	750.334,92	750.334,92	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	555.062,46	425.291,87	129.770,59	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	144.666.951,64	122.532.412,85	22.134.538,79	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	5.023.141,28	5.023.141,28	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	5.354.723,82	1.564.307,23	3.790.416,59	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	13.950,00	10.350,00	3.600,00	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	37.515,96	37.515,96	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	77.507.740,03	68.872.603,67	8.635.136,36	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	18.242.084,27	18.242.084,27	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.574.414,93	1.684.627,41	889.787,52	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	414.400,95	15.137,90	399.263,05	0,00
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	936.259,95	936.259,95	0,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	38.022.148,64	4.710.785,63	33.311.363,01	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	173.564.177,12	541.577,12	173.022.600,00	0,00
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI(-)	89.240.000,00	89.240.000,00	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.921.760.342,82	917.787.051,44	1.003.973.291,38	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	542.915.251,50	11.823.657,14	531.091.594,36	0,00
252	BİNALAR HESABI	1.055.728.265,42	296.712.443,34	759.015.822,08	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	44.937.526,91	81.236,01	44.856.290,90	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	110.487.811,49	1.661.547,41	108.826.264,08	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	134.402.469,88	2.055.570,56	132.346.899,32	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1.994.295,48	214.145.173,36	0,00	212.150.877,88
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	112.283.740,67	112.283.740,67	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	2.342.806,21	0,00	2.342.806,21	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	2.342.806,21	0,00	2.342.806,21
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	37.515,96	37.515,96	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	2.402.412,63	77.707,42	2.324.705,21	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	32.060,60	2.342.959,63	0,00	2.310.899,03
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	21.850.692,13	34.499.621,20	0,00	12.648.929,07
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	572.510.586,18	771.831.788,72	0,00	199.321.202,54
329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	9.338.054,15	12.338.054,15	0,00	3.000.000,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	13.443.428,78	36.964.207,68	0,00	23.520.778,90
333	EMANETLER HESABI	54.092.078,03	63.586.516,81	0,00	9.494.438,78

360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	13.790.448,00	16.912.740,19	0,00	3.122.292,19
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	13.598.954,80	13.734.161,36	0,00	135.206,56
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMUİDARELERİ ADINA YAPILAN TA	4.575.542,58	6.079.743,88	0,00	1.504.201,30
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.190.848,49	6.494.962,68	0,00	2.304.114,19
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞVEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ V	3.894.233,23	4.269.247,98	0,00	375.014,75
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	28.953.532,83	29.173.795,17	0,00	220.262,34
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	9.670.955,39	15.398.116,05	0,00	5.727.160,66
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	15.660.022,36	15.660.022,36	0,00	0,00
399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİYABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	18.949,55	0,00	18.949,55
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	357.446,94	44.612.082,89	0,00	44.254.635,95
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	195.472,19	5.129.410,52	0,00	4.933.938,33
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇ	51.145,10	26.542.937,70	0,00	26.491.792,60
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	27.885.259,72	68.645.974,61	0,00	40.760.714,89
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	284.931,78	613.437,01	0,00	328.505,23
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.360.039,50	3.360.039,50	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	863.428.200,11	1.958.462.175,75	0,00	1.095.033.975,64
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	366.861.972,27	0,00	366.861.972,27
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	121.659.372,40	121.659.372,40	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	35.567.134,74	841.537.444,54	0,00	805.970.309,80
630	GİDERLER HESABI	789.962.822,35	11.473.390,54	778.489.431,81	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	114.877.029,63	978.609.637,93	0,00	863.732.608,30
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	424.452,30	803.583.022,01	0,00	803.158.569,71
805	GELİR YANSITMA HESABI	803.583.022,01	7.699.805,63	795.883.216,38	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VEİADELER HESABI	7.275.353,33	0,00	7.275.353,33	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	957.688.616,45	9.569.088,91	948.119.527,54	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	9.569.088,91	957.688.616,45	0,00	948.119.527,54
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇEÖDENEKLERİ HESABI	1.372.889.404,91	1.308.997.409,11	63.891.995,80	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	351.308.792,66	1.363.320.316,00	0,00	1.012.011.523,34
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	957.688.616,45	9.569.088,91	948.119.527,54	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	131.517.991,07	12.520.244,26	118.997.746,81	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	12.520.244,26	131.517.991,07	0,00	118.997.746,81
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	317.100,00	0,00	317.100,00	0,00
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	317.100,00	0,00	317.100,00
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	98.916.583,62	35.620.603,00	63.295.980,62	0,00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	35.620.603,00	98.916.583,62	0,00	63.295.980,62
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	162.326.262,56	135.195.229,90	27.131.032,66	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	138.899.962,29	166.030.994,95	0,00	27.131.032,66
922	KAMU-ÖZEL İŞ BİRLİĞİ MODELİTAAHHÜTLERİ HESABI	27.501.356,71	0,00	27.501.356,71	0,00
923	KAMU-ÖZEL İŞBİRLİĞİ MODELİTAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI H	0,00	27.501.356,71	0,00	27.501.356,71
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ D	94.374.519,80	0,00	94.374.519,80	0,00
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİ	41.184.652,54	11.151.469,93	30.033.182,61	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	11.151.469,93	135.559.172,34	0,00	124.407.702,41
SÜTUN TOPLAMI		15.743.164.195,95	15.743.164.195,95	6.851.757.014,30	6.851.757.014,30
TOPLAM		15.743.164.195,95	15.743.164.195,95	0,00	0,00

2023 YILI BİLANÇO				
AKTİF		2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
1	DÖNEN VARLIKLAR	82.213.045,78	112.777.678,70	155.675.468,03
10	Hazır Değerler	12.812.455,18	15.390.316,58	35.313.258,86
100	Kasa Hesabi	13.849,69	17.193,73	35.796,35
101	Alinan Çekler Hesabi	323.244,25	213.276,00	353.000,00
102	Banka Hesabi	9.792.692,82	13.543.403,11	20.420.468,74
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabi (-)	-94.414,42	-537.688,27	-250.887,54
105	Döviz Hesabi	0,00	50.000,00	1.348.925,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabi	179.507,23	160.522,16	318.429,97
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	2.597.575,61	1.943.609,85	13.087.526,34
11	Menkul Kıymetler	3.831,40	3.831,40	3.831,40
110	Hisse Senetleri Hesabi	3.831,40	3.831,40	3.831,40
12	Faaliyet Alacakları	39.996.793,42	63.630.259,38	85.664.915,44
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	0,00	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	35.257.949,97	63.019.548,62	81.842.690,74
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	3.995.781,17	457.608,82	2.477.615,67
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	0,00	2.657,94	11.669,13
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabi	743.062,28	150.444,00	1.332.939,90
13	Kurum Alacakları	0,48	750.334,92	0,00
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabi	0,48	750.334,92	0,00
14	Diğer Alacaklar	296.881,42	93.717,49	129.770,59
140	Kişilerden Alacaklar Hesabi	296.881,42	93.717,49	129.770,59
15	Stoklar	22.014.369,17	25.457.212,31	22.134.538,79
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	22.014.369,17	25.457.212,31	22.134.538,79
16	Ön Ödemeler	757.931,65	1.574.657,23	3.794.016,59
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabi	0,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabi	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabi	749.651,09	1.564.307,23	3.790.416,59
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabi	8.280,56	10.350,00	3.600,00
19	Diğer Dönen Varlıklar	6.330.783,06	5.877.349,39	8.635.136,36
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	6.330.783,06	5.877.349,39	8.635.136,36
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	605.212.969,76	714.145.038,62	2.575.596.104,00
21	Menkul Varlıklar			
22	Faaliyet Alacakları	906.573,80	159.845,38	1.289.050,57
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	11.724,58	0,00	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	772.258,99	0,00	889.787,52
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	122.590,23	159.845,38	399.263,05
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabi	0,00	0,00	0,00
23	Kurum Alacakları			
24	Mali Duran Varlıklar	33.157.195,77	67.268.641,01	206.333.963,01
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabi	18.128.845,77	23.509.541,01	33.311.363,01
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	15.028.350,00	82.999.100,00	173.022.600,00
247	Sermaye Taahhütleri Hesabi (-)	0,00	-39.240.000,00	0,00
25	Maddi Duran Varlıklar	570.661.081,06	646.665.230,09	2.367.959.284,24
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	208.559.813,08	219.660.154,35	1.003.973.291,38
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	254.325.404,54	340.257.011,32	531.091.594,36
252	Binalar Hesabi	114.436.562,68	116.773.857,67	759.015.822,08
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi	24.133.750,44	24.406.266,06	44.856.290,90
254	Taşıtlar Hesabi	9.978.162,07	14.387.620,69	108.826.264,08
255	Demirbaşlar Hesabi	8.601.433,32	11.694.368,12	132.346.899,32
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-77.868.930,90	-93.780.115,61	-212.150.877,88
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	28.494.885,83	13.266.067,49	0,00
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
260	Haklar Hesabi	1.732.832,21	1.869.358,21	2.342.806,21
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-1.732.832,21	-1.869.358,21	-2.342.806,21
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	37.515,96	0,00
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabi	0,00	37.515,96	0,00

29	Diğer Duran Varlıklar	488.119,13	13.806,18	13.806,18
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	4.830.751,67	1.993.686,28	2.324.705,21
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-4.342.632,54	-1.979.880,10	-2.310.899,03
AKTİF TOPLAM		687.426.015,54	826.922.717,32	2.731.271.572,03
9	NAZIM HESAPLAR	49.804.968,52	119.002.522,51	273.633.855,89
90	Ödenek Hesapları	19.448.903,55	5.000.000,00	63.891.995,80
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabi	19.448.903,55	5.000.000,00	63.891.995,80
905	Ödenekli Giderler Hesabi	0,00	0,00	0,00
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H	22.027.352,05	66.848.160,29	182.610.827,43
910	Teminat Mektupları Hesabi	21.710.252,05	66.531.060,29	118.997.746,81
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabi	317.100,00	317.100,00	317.100,00
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabi	0,00	0,00	63.295.980,62
92	Taahhüt Hesapları	8.328.712,92	47.154.362,22	27.131.032,66
920	Gider Taahhütleri Hesabi	8.328.712,92	47.154.362,22	27.131.032,66
AKTİF GENEL TOPLAM		737.230.984,06	945.925.239,83	3.004.905.427,92
PASİF		2021Yılı	2022Yılı	2023Cari Yıl
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	106.145.444,91	103.241.037,99	261.392.550,83
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	8.409.856,89	2.421.893,13	12.648.929,07
300	Banka Kredileri Hesabi	8.409.856,89	2.421.893,13	12.648.929,07
31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar			
32	Faaliyet Borçları	68.209.306,19	74.975.536,92	202.321.202,54
320	Bütçe Emanetleri Hesabi	68.209.306,19	74.074.281,97	199.321.202,54
329	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabi	0,00	901.254,95	3.000.000,00
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	16.507.568,76	19.823.351,64	33.015.217,68
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	9.682.662,45	13.312.165,04	23.520.778,90
333	Emanetler Hesabi	6.824.906,31	6.511.186,60	9.494.438,78
34	Alınan Avanslar			
36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	9.280.593,03	4.410.886,05	7.440.828,99
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	461.162,63	822.326,72	3.122.292,19
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi	163.995,78	72.169,19	135.206,56
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	1.679.403,16	637.507,21	1.504.201,30
363	Kamu İdareleri Payları Hesabi	6.102.676,56	994.026,31	2.304.114,19
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş V	873.354,90	1.884.856,62	375.014,75
37	Borç ve Giderler Karşılıkları	435.354,52	190.082,03	220.262,34
372	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	435.354,52	190.082,03	220.262,34
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	3.302.765,52	1.419.288,22	5.727.160,66
381	Gider Tahakkukları Hesabi	3.302.765,52	1.419.288,22	5.727.160,66
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	18.949,55
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00	0,00	0,00
399	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabi	0,00	0,00	18.949,55
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	85.688.091,45	106.939.532,02	116.769.587,00
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	9.443.790,06	9.443.790,06	44.254.635,95
400	Banka Kredileri Hesabi	9.443.790,06	9.443.790,06	44.254.635,95
41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar			
43	Diğer Borçlar	29.347.939,85	28.849.767,35	31.425.730,93
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	1.910.011,80	2.357.974,75	4.933.938,33
438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borç	27.437.928,05	26.491.792,60	26.491.792,60
44	Alınan Avanslar			
47	Borç ve gider karşılıkları	44.647.373,64	68.645.974,61	40.760.714,89
472	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	44.647.373,64	68.645.974,61	40.760.714,89
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	2.248.987,90	0,00	328.505,23
480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabi	0,00	0,00	328.505,23
481	Gider Tahakkukları Hesabi	2.248.987,90	0,00	0,00
49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar			
5	ÖZ KAYNAKLAR	495.592.479,18	616.742.147,31	2.353.109.434,20
50	Net Değer-Sermaye	248.896.091,41	249.880.175,04	1.269.805.058,93
500	Net Değer Hesabi	248.896.091,41	249.880.175,04	1.269.805.058,93
52	Yeniden Değerleme Farkları			
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	199.552.957,85	245.202.599,87	192.090.888,98

570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	199.552.957,85	245.202.599,87	192.090.888,98
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00	0,00
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabi (	0,00	0,00	0,00
59	Dönem Faaliyet sonuçları	47.143.429,92	121.659.372,40	891.213.486,29
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	47.143.429,92	121.659.372,40	891.213.486,29
PASİF TOPLAM		687.426.015,54	826.922.717,32	2.731.271.572,03
9	NAZIM HESAPLAR	49.804.968,52	119.002.522,51	273.633.855,89
90	Ödenek Hesapları	19.448.903,55	5.000.000,00	63.891.995,80
901	Bütçe Ödenekleri Hesabi	19.448.903,55	5.000.000,00	63.891.995,80
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H	22.027.352,05	66.848.160,29	182.610.827,43
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi	21.710.252,05	66.531.060,29	118.997.746,81
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabi	317.100,00	317.100,00	317.100,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabi	0,00	0,00	63.295.980,62
92	Taahhüt Hesapları	8.328.712,92	47.154.362,22	27.131.032,66
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi	8.328.712,92	47.154.362,22	27.131.032,66
PASİF GENEL TOPLAM		737.230.984,06	945.925.239,83	3.004.905.427,92

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü

1. Faaliyet Ve Proje Bilgileri

Makina İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü Araç Hareketleri Faaliyetleri

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz birim müdürlük hizmetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan taşıt, iş makineleri; satın alma, kiralama, tahsis veya devir yoluyla edinimleri gerçekleştirilmektedir. 2023 Yılında bu amaçla gerçekleştirilen araç hareketleri aşağıda belirtilmiştir;

- İhale ile Araçların Kiralanması

Belediyemizin tüm birimlerinin taşıt, iş makineleri ihtiyaçları için şoför, operatör iş gücü giderleri ile araçların bakım, onarım ve akaryakıt giderleri belediyemize ait olmak üzere gerçekleştirilmiş taşıt, iş makinesi kiralama hizmet alımı ihalesi ile araç edinmektedir.

PLAKASI	MARKASI	KULLANIM ŞEKLİ	MODEL YILI
34-00-12-10108-938H	CATERPILLAR	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ	2012
34-00-18-11243	KOMATSU	PALETLİ EKSKAVATÖR	2017
34-00-18-12183	KOMATSU	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ	2018
53 AB 795	FORD	KAMYONET (BA KAMYON) (6+1)	2015
53 AC 491	RENAULT	KAMYONET KAPALI KASA SAHİPSİZ HAYVAN TOPLAMA ARACI	2010
53 AG 740	MITSUBISHI	ÇİFT KABİN (BE PICK-UP)(4+1)	2015
53 AG 924	FORD	KAMYONET (BA KAMYON)(6+1)	2015
53 AG 960	MITSUBISHI	ÇİFT KABİN KAMYONET (BA KAMYON)(4+1)	2015
53 AJ 264	MERCEDES-BENZ	SAL KASA	2015
53 AJ 761	VOLKSWAGEN	BİNEK ARAÇ (Koltk Sy 4+1)	2015

53 AK 186	VOLKSWAGEN	MAKAM OTOMOBİL (MİNİBÜS) (Koltk Sy 5+1)	2015
53 AK 212	RENAULT	MAKAM (Koltk Sy 4+1)	2017
53 AK 241	RENAULT	MAKAM (Koltk Sy 4+1)	2017
53 AK 334	FORD	MİNİBÜS (Koltk Sy 14+1)	2005
53 AK 499	ISUZU	VİNÇ	2008
53 AK 564	FORD	BİNEK ARAÇ (Koltk Sy 4+1)	2015
53 AK 613	FORD	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2017
53 AK 804	FORD	MAKAM	2016
53 AK 910	FORD	CENAZE NAKİL	2007
53 AK 932	FORD	BİNEK ARAÇ (4+1)	2016
53 AK 972	FORD	ARAZİ ARACI-KAMYONET KAPALI KASA (4+1)	2011
53 AT 139	ISUZU	DAMPERLİ KAMYON	2012
53 AT 296	FORD	ÇİFT KABİN KAMYONET (5+1)	2012
53 AY 953	FORD	ARAZİ ARACI-KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2015
53 BA 878	VOLKSWAGEN	ÇİFT KABİN KAMYON (BA) (5+1)	2017
53 BA 879	MITSUBISHI	ÇİFT KABİN BE PICK-UP (4+1)	2017
53 BA 964	FORD	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2017
53 BB 192	FORD	SERVİS MİNİBÜSÜ (13+1)	2014
53 DA 136	FORD	KAMYONET PANELVAN (4+1)	2012
53 DG 191	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON (6 TEKER)	2016
53 DG 192	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON (6 TEKER)	2016
53 DG 763	FORD	KAMYONET (BA KAMYON) (6+1)	2016
53 DG 926	FORD	ÇİFT KABİN KAMYONET (BA KAMYON) (6+1)	2016
53 DK 179	FORD	BİNEK ARAÇ (4+1) (KAMYONET)	2012
53 DN 458	MERCEDES-BENZ	TRANSMİKSER	2007
53 DS 295	FORD	ÇİFT KABİN KAMYONET (4+1)	2012

53 DS 696	FORD	ÇİFT KABİN KAPALI KASA KAMYONET (4+1)	2012
53 DT 906	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON (6 TEKER)	2016
53 DZ 892	FORD	KAMYONET (BA) (2+1)	2014
53 DZ 893	FORD	KAMYONET (BB VAN) SAHİPSİZ HAYVAN TOPLAMA ARACI	2013
53 DZ 905	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON (6 TEKER)	2016
53 EG 157	RENAULT	KAMYONET (BB VAN)(4+1)	2017
53-00-14-0019	HAMM	SİLİNDİR	2014
53-00-15-0072-444F2	CATERPILLAR	BACKHOE-LOADER	2015
53 AAU 680	FORD	ÇİFT KABİN AÇIK KASA KAMYONET (5+1)	2012
53 AAU 944	FORD	DAMPERLİ KAMYON (6 TEKER)	2018
53 AAU 676	FORD	AÇIK SAC KASA KAMYONET (Koltuk Sy 5+1)	2012
53-00-19-0075	HİDROMEK	KANAL KAIZICI YÜKLEYİCİ	2017
53-00-19-0082	HİDROMEK	PALETLİ EKSKAVATÖR	2019
53-00-19-0081	HİDROMEK	PALETLİ KAZICI YÜKLEYİCİ	2019
53 AAB 468	FORD	YÜK NAKLİ (Koltuk Sy 6+1)	2016
53 AAU 187	MITSUBISHI	BİNEK ARAÇ (4+1) (KAMYONET)	2016
53 AB 690	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON (10 TEKER)	2015
34-00-15-9129	HİDROMEK	KANAL KAIZICI YÜKLEYİCİ	2015
53 AAZ 198	FORD	KAMYONET(BA KAMYON) (Koltuk Sy 6+1)	2005
53 AJ 475	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON(10 TEKER)	2015
53 K 1905	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON(10 TEKER)	2014

53 DJ 236	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON(10 TEKER)	2013
53 AAE 810	FORD	ÇİFT KABİN KAPALI KASA KAMYONET(6+1)	2015
53 AAZ 774	FORD	KAMYONET (İLAÇLAMA)	2015
53 AAZ 461	FORD	KAMYONET (İLAÇLAMA)	2015
53 AAZ 881	FORD	KAMYONET (6+1)	2016
53 AAZ 642	FORD	KAMYONET (6+1)	2016
53 ABE 657	FORD	KAMYONET (HAYVAN TOPLAMA ARACI)	2020
53 ABE 656	FORD	KAMYONET (HAYVAN TOPLAMA ARACI)	2020
53 ABC 262	BMC	OTOBÜS (26+1)	2020
53 ABF 757	FORD	CENAZE NAKİL	2020
53 ABE 969	FORD	KAMYONET (BA KAMYON) (İLAÇLAMA)	2020
53 ABA 064	FIAT	KAMYONET (4+1)	2020
53 ABA 065	FIAT	KAMYONET PANELVAN (4+1)	2020
53 00 20-0059 (20 HMK 310)	HİDROMEK	PALETLİ EKSKAVATÖR	2020
53 00 20 0072	HİDROMEK	KAZICI YÜKLEYİCİ	2020
34 00 17 8141	HİDROMEK	PALETLİ EKSKAVATÖR	2017
53 DT 264	FIAT	KAMYONET (1+1)	2011
53 ABF 341	FORD	KAMYONET (6+1)	2020
53 ABH 586	FORD	CENAZE NAKİL	2020
53 ABT 535	ISUZU	KURTARICI	2021
53 ABP 943	BMC	OTOBÜS (25+1)	2019
53 ABT 048	FORD	KOMBİNE KANAL TEMİZLEME ARACI (VAKTÖR)	2021
53 00 21 0056	AMMANN	TOPRAK SİLİNDİRİ	2021
53 ACA 359	FIAT	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2022
53 ACA 361	FIAT	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2022

53 ACA 362	FIAT	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2022
53 ACA 355	FIAT	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2022
53 ACA 454	FIAT	KAMYONET (BB VAN) (4+1)	2022
53-00-22-0017	HITACH	MİNİ EKSKAVATÖR (6TON)	2022
HITACI 160 LC	HITACH	PALETLİ EKSKAVATÖR	2022
53 ABZ 223	MERCEDES-BENZ	DAMPERLİ KAMYON (6TEKER)	2014
53 00 22 0020	HIDROMEK	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ	2022
53 ACA 364	MERCEDES-BENZ	KOMBİNE KANAL AÇMA VE TEMİZLEME ARACI	2022
53 ACB 377	FORD	KAMYONET (6+1)	2022
53 ACB 370	FORD	KAMYONET (6+1)	2022
53 ACB 374	FORD	KAMYONET (6+1)	2022

- **Doğrudan Teminle Araç Kiralama**

İş yoğunluğunu geçiştirme amacına yönelik olarak, şoför, bakım, onarım ve akaryakıt giderleri yükleniciye ait olmak üzere iş makinesi kiralanmasında bu yöntemden araç edinildi. 2023 yılında gerçekleşen Gastro RİZE alanın kurulması ve düzenlenmesi için vinç kiralama yapılmıştır.

- **Hibe Yoluyla Araç Edinimi**

Diğer Resmi kurum, kuruluşlar ile şahıs/firmaların talepleri doğrultusunda Belediye Meclisinin alacağı karar üzerine taşıt/iş makinelerinin hibe şeklinde belediyemiz kayıtlarına alınması planlanmış olup, 2023 yılında hibe yoluyla araç alınmadı.

- **Tahsis Yoluyla Araç Edinimi**

Belediyemizde tahsis yoluyla (protokolle) araç edinmektedir. 2023 yılında bu yöntemle araç edinilmedi.

- **Satın Alma Yoluyla Araç Edinimi**

2023 yılında 53 RZE 001 plakalı makam aracı satın alma yoluyla araç edinilmiştir.

Makina İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğünün Alt Birimlerindeki Faaliyetler

• Bakım Onarım Şefliği’nde Yapılan Faaliyetler

Belediyemizin bünyesindeki araçların bakım onarımlarını yapmaktadır. Belediye sınırları içindeki yerlerin (durak imalatı-tadilatı, demir korkuluk yapımı ve bakımı v.b.) bakım onarımını yapmaktadır.

İdari yetkililerinin uygun görüşleri dahilinde, Belediyemiz harici resmi kurumlara ait taşıt, iş makinelerinin; malzeme, yedek parça teminleri kendilerine ait olmak üzere bakım onarım işçilikleri Bakım ve Onarım Şefliği’nce yapılabilmektedir.

2023 yılında Atölye Şefliği’nde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki gibidir;

Yapılan İş	Ortalama Fiyat
3500 Metre Korkuluk İmalatı Yapıldı ve Şehrin Gerekli Yerlerine Monte Edildi.	1.750.000,00 TL
700 Metre Mazgal İmalatı Yapıldı ve Gerekli Yerlere Monte Edildi.	1.330.000,00 TL
2023 Yılında Ortalama 800 Araç ve İş Makinesinin Bakım ve Onarımı Yapıldı.	8.200.000,00 TL

Makine Parkı Şefliği’nde Yapılan Faaliyetler

Belediyemiz mahallelerine yol getirilebilmesi için vatandaşların bireysel ya da toplu olarak dilekçe ile belediyeye başvurusu gereklidir. Yolun açılmasında sorun yaşanmamasına yönelik olarak, yolun geçmesinin istendiği tüm parsellerdeki mal sahiplerinden muvaffakı alınır.

İdarenin uygun görüşünden sonra yolun açılması için Müdürlüğümüz Makine Parkı Şefliği’nce yerinde keşfi yapılır. Bölgenin heyelan durumu; arazinin sulak, kayalık, küskümlü oluşu; zeminin eğim durumu dikkate alınarak yolun kesin güzergahı yerinde tespit edilir.

Mal sahiplerinin ısrarı üzerine yol güzergâhı çoğu zaman değiştirildiğinden istenilen düzeyde yol tipi açılmamakta; kimi yerde aşırı eğimli-yokuşlu; kimi yerde dar; kime yerde keskin virajlı gibi istenmeyen yol tipi oluşmaktadır.

Yolun açılmasıyla ilgili olarak Müdürlüğümüzce, makine parkımızdaki en uygun iş makinesinin ya da iş makinelerinin seçimi yapılır. Bakım ve Onarım Şefliği’nde tamiri devam eden iş makinelerinin tamirlerinin bitirilmesi ya da uygun iş makinesinin bakıma alınarak işe hazır hale getirilmesi sağlanır. İş makineleri kapasiteleri ya da sayısı yeterli değil ise kiralanmak suretiyle teminleri yapılır. Hava ve zemin durumuna göre işin programına başlanır.

Bu arada, açılacak yol üzerinde ileride tesis edilecek alt yapı hizmetlerine yönelik olarak belediyemiz hizmet birimlerinden su, kanalizasyon, yağmur suyu vb. gibi alt yapı hizmetleri ile doğalgaz, ptt, elektrik vb. gibi diğer kurum altyapı hizmet birimleriyle gerekmesi halinde irtibatın sağlanmasına dikkat edilmektedir.

2023 Yılı İçinde, Vatandaşların Toplu Veya Bireysel Başvuruları Neticesinde İdarece Karara Bağlanarak Makine Parkı'nın Yapmış Olduğu Faaliyetler

Mahalle ve Bölgelerde Yapılan Faaliyetler

- Alipaşa Çalışması Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Çiftkavak Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Balsu Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Müftü Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Dereüstü Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Çamlıbel Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Taşlık Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Dağınksu Mah Mezre. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Pehlivanşahi Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Değirmendere Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Kanbursirt Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Canpolat Mah. Yol Açma Ve Tevsiye Çalışması
- Müdürlüklere Araç İkmalini Yapmıştır

Hafriyat Döküm Faaliyetleri

İnşaat, tesis, fabrika, garaj, alanların zemin temel kazı hafriyatları; çevre düzenlemesi hafriyatları; tretuvar, yol zemin sökülmesi hafriyatları; evsel yapı tamirat hafriyatlarının nakliye edileceği/biriktirileceği yerlerin tesis edilmesi belediyemiz görevlerindendir.

Normal durumda, her yıl 40.000 m3 hafriyat için 37.000 m2' lik hafriyat döküm alanlarına ihtiyaç vardır.

İmar ve şehircilik Müdürlüğünce yapı inşaat ruhsat izni alanların inşaat hafriyatlarını hesaplamakta ve ücretlendirmekte; inşaat sahibi, idarece gösterilen döküm yerlerine hafriyatlarını dökmekle zorunlu tutulmaktadır.

Tüm hafriyat çeşitleri ücretlidir. Hafriyat döküm iznini almayan inşaat sahiplerinin döküm alanlarına hafriyat dökmelerine izin verilmemektedir.

Hafriyat döküm iznini alanların döküm kayıtlarını Makine Araç Parkı Şefliği tutmaktadır. Döküm alanı sahalarında hafriyatların düzenlenmesi, biriktirilmesi, araç hareket güzergâhı için nakliye yollarının düzenlenmesi, alana giriş-çıkışların disipline edilmesi, uyarı, ikaz tabela, levhalarının tesis edilmesi Makine Araç Parkı Şefliğinin görevidir.

Rize İli, Merkez İlçesi, Gündoğdu Mah. Dağınksu Mevkiinde f45-d-18-3-a ve f45-d-18-d-3-b paftalarından yer alan alan ve millet bahçesi döküm alanı hafriyat alanı olarak belirlenmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG10.1.9 Yapılacak korkuluk uzunluğu	Metre	1.500	3.500	125
PG10.6.1 Taşıt ve iş makinelerinin bakım onarımlarının yapılma oranı	%	85	85	100
PG10.7.1 Diğer birimlerin akaryakıt, araç ve lojistik destek ihtiyacını karşılama oranı	%	95	95	100
PG11.1.1 Nitelikli personel sayısını arttırma oranı (%)	%	80	0	0

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 2023 yılında 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ile 53 DH 001 plakalı makam aracı satıldı.
- 2023 yılında 53 AE 931 plakalı servis otobüsü kütüphaneye dönüştürüldü.
- Alipaşa Mah. Çiftekavak Mah. Müftü Mah. Balsu Mah. Dereüstü Mah. Çamlıbel Mah. Taşlık Mah. Dağınksu Mah. Pehlivanşahi Mah. Değirmendere Mah. Kanbursirt mah. Canpolat Mah.'de yol açma ve tesviye çalışması yapıldı.
- 2023 yılında yapılan saha düzeltme çalışmalarımız; Millet Bahçesi saha düzeltme ve dolgu çalışmaları yapıldı.
2023 yılında, bu zamana kadar Diğer harcamalarla birlikte Belediyemiz Araç Bakım Onarım Atölye Şefliğinde 800 adet taşıt, iş makineleri bakım onarımı yapıldı. Atölyede yapılan toplam işlerin maliyeti 8.200.000,00 TL'dir.
- Rize İli, Merkez İlçesi, Gündoğdu Mah. Dağınksu Mevkiinde f45-d-18-3-a ve f45-d-18-d-3-b paftalarından yer alan alan hafriyat alanı olarak belirlenmiştir.
- Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda taşıt, iş makineleri ihtiyaçlarının karşılanmasına devam edilecektir.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Müdürlüğümüz performans sonuç tablosunda PG10.1.9, PG10.6.1 ve PG10.7.1 hedeflenene ulaşılmıştır.
- PG11.1.1 Nitelikli personel sayısını arttırmada hedeflenene ulaşamadı. Geçici personeller alınarak nitelikli personel sayısını arttırmaya çalışmış olup hedeflenene ulaşamamıştır.

2. Fen İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

ALİ PAŞA MAHALLESİ

Perde Beton Çalışması



Asfalt Çalışması:



ATMEYDANI MAHALLESİ

Beton Kaldırım Çalışması:



Aydınlatma Çalışmaları:



Merdiven Çalışması:

Perde Duvar Çalışması:



BAĞDATLI MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Dekoratif Aydınlatma Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Sokak Aydınlatma Çalışması:



Sahil Yürüyüş Yolu Çalışması:



BALSU MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Hatıl Çalışması:



Asfalt Çalışması:



BOĞAZ MAHALLESİ

Merdiven İmalatı:



Asfalt Çalışması:



Perde Duvar Çalışması:



Beton Kaldırım Çalışması:



BOZKALE MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



CAMİÖNÜ MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Kilit Parke çalışması:



Küp Taş Çalışması:



Aydınlatma Çalışması:



ÇAMLIBEL MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Beton Tamirat Çalışması:

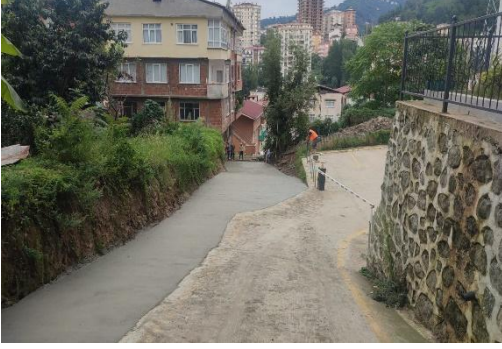


Taş Duvar Çalışması:



ÇARŞI MAHALLESİ

Yol Beton Tamirat Çalışması:



Yol Betonlama Çalışması:



Küp Taş Çalışması:



Yaya Geçidi (Begonit) Çalışması:



Asfalt Çalışması:



ÇİFTEKAVAK MAHALLESİ

Perde Duvar Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



Yol Betonlama Çalışması:



Asfaltlama Çalışması:



ÇORAPÇILAR MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Yol Betonlama Çalışması:



Perde Duvar Çalışması:



DAĞINIKSU MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



DAĞSU MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Yol Betonlama Çalışması:



Perde Duvar Çalışması:



DEĞİRMENDERE MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Yol Betonlama Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Aydınlatma Bakım Onarım Çalışması:



DEREÜSTÜ MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



EKMEKÇİLER MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Yama Beton Çalışması:



EKREM ORHON MAHALLESİ

Küp Taş Çalışması:



Kaldırım Tamirat Çalışması:



Asfalt Çalışması:

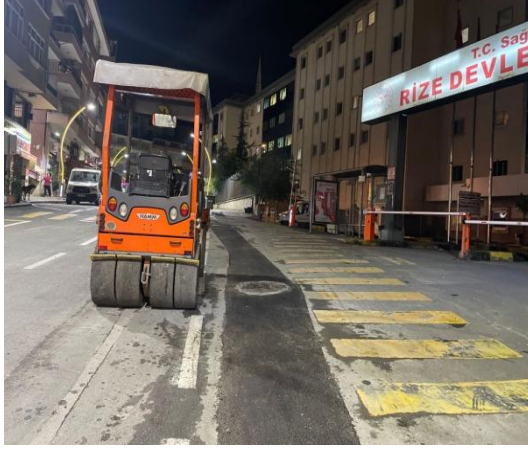


EMİNETTİN MAHALLESİ

Begonit Yaya Geçidi Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Alan Betonlama Çalışması:



ENGİNDERE MAHALLESİ

Yol Betonlama Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Çocuk Parkı Çalışması:



Asfalt Çalışması:



FATİH MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Yol Betonu Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



FENER MAHALLESİ

Sahil Yürüyüş Yolu:



Taş Duvar Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Asfalt Çalışması:



GÜLBAHAR MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Yol Betonu Çalışması:



HAMİDİYE MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Kaldırım Çalışması:



Perde Duvar Çalışması:



HAMZABEY MAHALLESİ

Perde Duvar Çalışması:

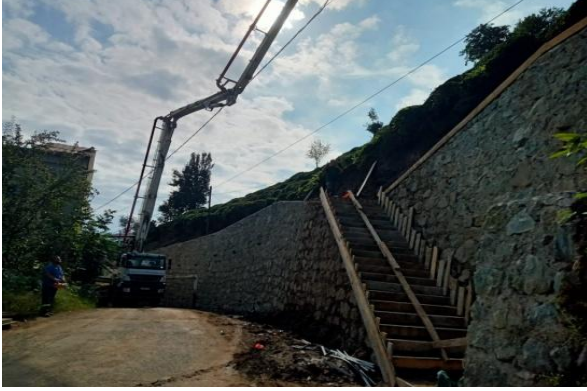


Beton Kaldırım Çalışması:



HAYRAT MAHALLESİ

Merdiven Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



İSLAMPAŞA MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Beton Kaldırım Çalışması:



KALE MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



Perde Duvar Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



KAMBURSIRT MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Yol Betonu Çalışması:



KAPLICA MAHALLESİ

Perde Duvar Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Hatıl Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



KAVAKLI MAHALLESİ

Perde Duvar Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



MERMERDELEN MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



MÜFTÜ MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



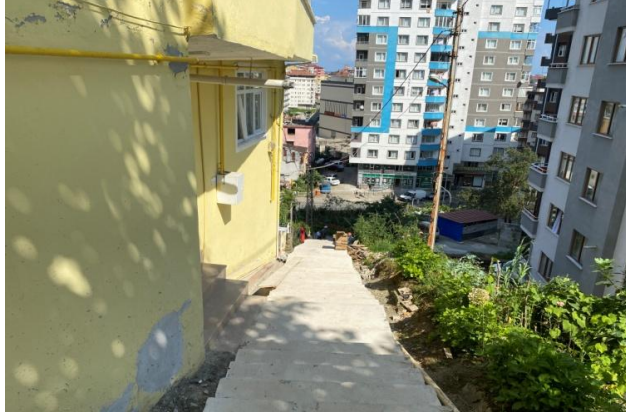
Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Merdiven Çalışması:



PAŞAKUYU MAHALLESİ

Merdiven Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Hatıl Çalışması:



PEHLİVAN MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Merdiven Çalışması:



PEHLİVANTAŞI MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



PİLAVDAĞI MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



Asfalt Çalışması:



PİRİCELEBİ MAHALLESİ

Asfalt Çalışması:



Kaldırım Çalışması:



Beton Kaldırım Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



PORTAKALLIK MAHALLESİ

Yol Betonu Çalışması:



Sahil İskele İmalatı:



Dekoratif Aydınlatma:



REŞADİYE MAHALLESİ

Beton Kaldırım Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



TAŞLIDERE MAHALLESİ

Beton Kaldırım Çalışması:



Asfalt Çalışması:



Taş Duvar Çalışması:



TOPHANE MAHALLESİ

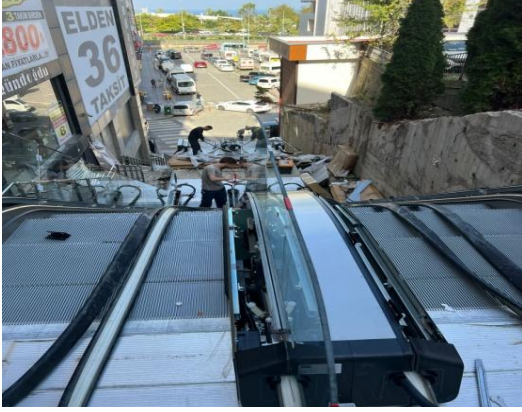
Yol Betonu Çalışması:



Beton Kaldırım Çalışması:



Yürüyen Merdiven :



Asfalt Çalışması:



YAĞLITAŞ MAHALLESİ

Taş Duvar Çalışması:



Asfalt Çalışması:



YENİKÖY MAHALLESİ

Beton Kaldırım Çalışması:



Yol Betonu Çalışması:



Merdiven Çalışması:



Asfalt Çalışması:



2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG10.1.1 Mevcut bakım ve onarımı yapılan yollara uygulanan asfalt miktarı	Ton	10.000	12.435	%124
PG10.1.2 Mevcut bakım ve onarımı yapılan küptaş yolları	m ²	3.000	3.570	%119
PG10.1.3 Yeni açılan yolların betonlama çalışmaları (m2)	m ²	16.000	42.240	%264
PG10.1.4 Yeni açılan yol çalışmalarında kullanılan asfalt miktarı	Ton	20.000	11.515	%58
PG10.1.5 Mevcut bakım onarımı yapılan granit kaldırım	m ²	3.000	1.156	%39
PG10.1.6 Mevcut bakım onarımı yapılan kilit parke kaldırım	m ²	1.000	672	%67
PG10.1.7 Yeni yapılacak beton kaldırım	m ²	10.000	1.735	%17
PG10.1.8 Yeni yapılacak granit kaldırım	m ²	300	1.907	%635
PG10.1.10 Mevcut bakım ve onarımı yapılan aydınlatma elemanı	Adet	1.000	1.250	%125
PG10.1.11 Yeni yapılacak aydınlatma elemanları	Adet	100	200	%200
PG10.4.1 Yeni yapılacak taş duvar	m ³	5.000	19.224	%385
PG10.4.2 Yeni yapılacak perde duvar	m ²	6.000	6.150	%102,5

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Muhtelif mahallelerde yapılan merdiven çalışması (yeni) (150 metretül)
- Muhtelif mahallelerde yapılan hatıl çalışması (yeni) 180 metretül
- Muhtelif mahallelerde yapılan bordür çalışması (yeni) 1200 metretül
- Muhtelif mahallelerde yapılan bordür tamirâtı 150 metretül
- Muhtelif mahallelerde yapılan taban tuğla tamirâtı 260 metretül

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılındaki hedeflerimiz yukarıda bulunan Performans Sonuç Tablosunda belirtilmiştir.

“**PG10.1.4** Yeni açılan yol çalışmalarında kullanılan asfalt miktarı 20.000 ton olan hedef 11.415 ton seviyesinde kalmış olup nedeninin yeni yol hedefteki kadar açılmadığı olarak belirtilmiştir.

“**PG10.1.5** Mevcut bakım onarımı yapılan granit kaldırım” 3.000 m² olan hedef, 1.156 m² seviyesinde kalmış olup, nedeninin zarar gören ve bakım onarım gerektiren alanların fazla olmaması olarak belirtilmiştir.

PG10.1.6 Mevcut bakım onarımı yapılan kilit parke kaldırım 1.000 m² olan hedef, 672 m² seviyesinde kalmış olup, nedeninin zarar gören ve bakım onarım gerektiren alanların fazla olmaması olarak belirtilmiştir.

PG10.1.7 Yeni yapılacak beton kaldırım” 10.000 m² olan hedef, 1735 m² seviyelerinde kalmış olup, bunun nedeninin de yeni yapılması gereken beton kaldırım imalatlarına ihtiyaç duyulmaması olarak belirtilmiştir.

3-Hal Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2023 yılı içerisinde performans programında yer almayan farklı bir faaliyetimiz yoktur.

- Rize Belediyesinin kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç, işgaliye, kira ve çeşitli gelirlerinin tahakkuk ve tahsilâtı yapılmıştır.
- Sebze ve meyve toptancı hali ile Su ürünleri toptancı halinde ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlanmıştır.
- Şehrin giriş ve çıkışlarında Ticaret bakanlığının hal kayıt sistemi etkin kullanılarak kaçak sebze ve meyve denetimleri yapılmıştır
- Sebze ve meyve toptancı hali açılış ve kapanış saatlerini düzenlenmiştir.
- Sebze ve meyve toptancı hali ile Su ürünleri toptancı halinde giriş ve çıkış kontrolü ile malların gece ve gündüz muhafazasına ait tedbirler alınmıştır.
- Sebze ve meyve toptancı halinde toptan satış yapan tüccarlardan sattıkları toplam malın %1 i belediye payı olarak alınmıştır.
- Su ürünleri toptancı halinde satış yapan tüccarlardan sattıkları toplam malın %2 si belediye payı olarak alınmıştır.
- Sebze ve meyve Toptancı hali ile Su ürünleri toptancı haline mal getiren, toptancı hallerinden şehir içi ve dışına mal götüren motorlu araçlardan belediyemiz tarafından belirlenen tarife göre giriş-çıkış ücreti alınmıştır.

2023 Yılı Hal Gelirleri Tablosu	
Kira Ücretleri	1.861.461,24
Bilet Geliri	615.790,00
Rüsum	2.960.711,38
İş Yeri Tahsis Ücreti	249.628,80
Kati Teminat	16.500,00
Devir Ücreti	310.079,99
Ecrimisil Geliri	30.847,60
Para Cezası	5.495,00
TOPLAM	6.050.514,01

2. Performans Sonuçları Tablosu

Hukuk İşleri Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme oranı (%)
PG4.3.1 Sebze hali iyileştirme faaliyetlerinin tamamlama oranı	%	-	-	-

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans Programında yer almayan faaliyetlere Faaliyet ve Proje Bilgileri kısmında değinilmiştir.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tabloda belirtilen hedefimiz 2021 yılı sonu itibariyle gerçekleştirilmiştir.

4-Hukuk İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2023 yılında Belediyemizce 15 adet, Belediyemiz aleyhine 78 adet olmak üzere Mahkemelerde açılan dava dosyası 93 adettir. Bu dosyalardan 22 adedi İdare Mahkemesi, 20 adedi Asliye Hukuk Mahkemeleri, 10 adedi Asliye Ceza ve Sulh Ceza Mahkemeleri, 2 adedi Sulh Hukuk Mahkemeleri, 3 adedi İcra Hukuk Mahkemesi ve 36 adedi de İş Mahkemesinde görülmüştür.
- 2023 yılında takip edilen 326 adet dava dosyasının 103 adedi karara bağlanmıştır. Karara bağlanan dosyalardan; 15 adedi kısmen kabul/kısmen ret, 68 adedi lehte ve 20 adedi de aleyhte olarak sonuçlanmıştır.
- 2023 yılında takip edilen 326 adet dava dosyasının 89 adedi derdest, 134 adedi de istinaf ve temyizde olmak üzere toplam 223 adet dava dosyası 2024 yılında açılacak olan dosyalarla birlikte takip edilecektir.
- 2023 yılında Belediyemiz lehine 62 adet, Belediyemiz aleyhine 9 adet olmak üzere 71 adet icra dosyası açılmıştır.
- 2023 yılında takip edilen 422 adet icra dosyasının 99 adedi infaz edilmiştir.
- 2023 yılında takip edilen 422 adet icra dosyasının 323 adedi derdest olup 2024 yılında açılacak olan icra dosyalarıyla birlikte takip edilecektir.
- 2023 yılında mahkemelerde 272 adet duruşma ve 13 adet de keşif incelemesi yapılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Hukuk İşleri Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme oranı (%)
PG5.1.1 Birimlere işlemleriyle ilgili hukuki görüş verilmesi oranı	%	100	100	100
PG5.1.2 Hukuki Görüş Taleplerinin karşılanma süresi	Gün	30	30	100
PG5.1.3 Kurum lehine sonuçlanan dava oranı	%	65	77,27	118,87
PG5.1.4 Dava ve icra dosyalarının takip oranı	%	100	100	100

3. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 2023 yılında 53 adet arabuluculuk müzakeresi yapılmıştır. Bu müzakerelerden 10 adet müzakerede anlaşma sağlanmış olup 43 adet müzakerede de anlaşma sağlanamamıştır.
- 2023 yılında Belediyemiz tarafından Rize Cumhuriyet Başsavcılığına 4 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- PG5.1,1 Birimlerin talep ettiği yazılı hukuki görüşler için değerlendirmeler yapıp zamanında ilgili birimlere yazılı hukuki görüş verilmiştir.
- PG5.1,2 Birimlerin talep ettiği yazılı hukuki görüşler 30 günlük süre içinde karşılanmıştır.
- PG5.1,3 Kurum lehine sonuçlanan davalarda bir kısım davacıların açmış olduğu davalardan feragat etmesi nedeniyle kurum lehine sonuçlanan dava oranı hedefinde olumlu yönde sapmalar meydana gelmiştir.
- PG5.1,4 Belediyemiz lehine ve aleyhine açılan dava ve icra dosyaları kurum avukatları tarafından muntazaman bir şekilde takip edilmektedir.

5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Numarataj Servisi

Numarataj Yönetmeliği kapsamında Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü AKS Sistemi'nin ve Kat mülkiyet kanunu ile adres numarataj sisteminde karışıklığı önlemek amacıyla iç kapı numarataj sistemini, Ulusal Adres Veri Tabanı'nın sürekliliğinin sağlanması amacıyla Numarataj servisimiz aşağıdaki çalışmaları arazi ve sistem üzerinden entegrasyonu sağlamaktadır.

Mekansal adres kayıt sistemi ve Rize Belediyesi akıllı kent sistemine entegre edilen işlemler aşağıda belirtilmiştir;

- Bina Ekleme :56 Adet
- Adres Ekleme :289 Adet
- Bağımsız Bölüm Ekleme :1673 Adet
- Bina Resim Resim Ekleme :226 Adet
- Parsel Değişikliği :3316 Adet
- Bina Adres Güncelleme :1478 Adet
- Bina Bağımsız Bölüm Güncelleme :4819 Adet
- Mekansal Adres Kayıt Sistemi kapsamında sisteme entegre edilen 2376 adet yapı incelenerek entegresi sağlandı.
- Mahalle Haritaları Güncellendi.

Mekanik Servisi

Yukarıda belirtilen tarihler arasında Mekanik Servisi olarak;

- 2352 adet Asansör kontrol edildi, dosyaları incelendi ve Tescil belgeleri verildi.

Etiket Durumu	2023 (%)	2022 (%)	2021 (%)	2020 (%)	2019 (%)	2018 (%)	2017 (%)
Yeşil Etiket	11,93	20	26	45	41,9	45,68	28,44
Mavi Etiket	61,33	55	49	29	24,45	20,68	12,99
Sarı Etiket	4,10	2	1	1	2,05	1,23	0,34
Kırmızı Etiket	11,93	10	10	13	19,29	22,09	39,23
Gri Etiket	10,71	13	14	12	12,31	10,32	19

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG8.5.1 Yağlıtaş Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi (1. Etap) (Kamulaştırma Etabı) tamamlanma oranı	%	20	20	100
PG8.5.2 Yağlıtaş Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi (2. Etap) (İnşai Faaliyetler Etabı) tamamlanma oranı	%	20	29	145

PG8.5.3 Çarşı Mahallesi Ticari Alanların Dönüştürülmesi Projesi (Belediye Blokları) (1. Etap) (Kamulaştırma Etapı) tamamlanma oranı	%	20	20	100
PG8.5.4 Çarşı Mahallesi Ticari Alanların Dönüştürülmesi Projesi (Belediye Blokları) (2. Etap) (İnşai Faaliyetler Etapı) tamamlanma oranı	%	20	20	100
PG8.6.1 Numarataj sisteminin güncellenme oranı	%	99	99	100
PG8.7.1 İyileştirilen asansör oranı	%	90	71	79

3.Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

PLANLAMA SERVİSİ

- 40 adet imar planı değişiklik talebinin teknik kontrolü yapıldı.
- Yıl içerisinde düzenlenen 39 adet imar komisyon toplantısında, imar komisyonuna havale olunan planlama konularının teknik sunumları gerçekleştirildi.
- 13 adet imar komisyon raporu hazırlama çalışması gerçekleştirildi.
- 8 adet imar planı değişikliği dosyası hazırlandı.
- 124 Adet Dilekçe cevaplama ve kurumlar arası olmak üzere resmi yazışmalar gerçekleştirildi.

İSKAN ve RUHSAT SERVİSİ

Yukarıda belirtilen tarihler arasında İskân ve Ruhsat Servis'i olarak;

- Toplam 146 Adet Yapı Ruhsatı;
 - ✓ 91 Adet Yeni İnşaat (60 Adet Özel Yapı, 31 Adet Kamu),
 - ✓ 33 Adet Tadilat,
 - ✓ 31 Adet İsim Değişikliği,
 - ✓ 7 Adet Yenileme,
 - ✓ 2 İlave Kat,
 - ✓ 8 İksa,
 - ✓ 2 Yeniden,
 - ✓ 1 Bahçe Duvarı Ruhsatı Düzenlenmiştir.
- Toplam 62 Adet Yapı Kullanma İznı,
 - ✓ 906 Adet Konut,
 - ✓ 7 Adet İş Yeri Olarak Düzenlenmiştir.
- 40 Adet Yanan Ve Yıkılan Yapılar Formu Düzenlenmiştir

JEOLOJİ SERVİSİ

- Özel ve resmi kurum olmak üzere 57 adet sondajlı ve sismik ölçümlü temel ve zemin etüt

çalışması yapıldı.

- Tüm işlemleri tamamlanan 39 rapor, yapı denetim firmalarına teslim edildi.
- Sondaj ve sismik ölçüm noktaları belirlenmiş 6 ayrı arazinin çalışmaları devam

etmektedir.

- 16 tane çeşitli riskli bina incelemesi ve yol bölümlerinde stabilizeyi sağlamaya yönelik

raporlama + uygulama aşamalarında teknik katı sağlandı.

- 5 tane temel kazı çalışmalarına bağlı şev problemli sahada teknik katı sağlandı

HARİTA SERVİSİ

- 162 Adet resmi imar durumu düzenlenmiştir.
- Asliye Hukuk ve Sulh Hukuk Mahkemeleri için imar durumları(resmi imar durumları hariç) hazırlanmış ve taşınmazlar üzerinde bilgi tespitleri yapılarak ilgili mahkemelere iletilmiştir.
- Yol Kotu Tutanakları, Temel Üstü Vizeleri, İş Yeri Teslim Tutanaklarının kontrol ve onayları sistematik olarak gerçekleştirilmektedir.
- İcra müdürlüklerinin imar durum talepleri-imar plan örnekleri hazırlanıp gönderilmiştir.
- 116 adet İfraz, Tevhid, Yola Terk, 18.madde Uygulama çalışmaları ile 28478 m² yol, 9007 m² park ve yeşil alan kamuya kazandırılmıştır.
- İhdasen 2479 m² alan oluşturulmuştur.
- Kamulaştırma çalışmaları ve tapu işlemleri rutin olarak takip ve devam etmektedir.
- Yol- kotlandırma çalışmaları rutin olarak yapılmaktadır.
- BİMER tabanlı şikâyet ve taleplere ilişkin arazi ölçümleri ve etütler yapılmıştır.
- Yapı Kontrol Müdürlüğünden gelen dilekçelerin yerinde tespit, ölçüm ve aplikasyon işlemleri yapılmıştır.
- Köy kadastro yenilemelerinin askı takipleri rutin olarak yapılmaktadır.
- Vatandaş şikâyetleri üzerinde imar sınırlarında oluşan itilaflar için zeminde tespitler yapılmıştır.
- Hukuk İşleri Müdürlüğünce dava konusu taşınmazların alan ölçümleri, hat ve sınır tespitleri yapılmıştır.
- Dere ıslah çalışmaları sonucu açılan hat-güzergâh tespit ve ölçümleri yapılmıştır.
- Dolgu alanları üzerinde ölçüm ve tespitleri rutin olarak devam etmektedir.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğüne hafriyat hesabı, alan incelemeleri, hâlihazır alımlar yapılmıştır.
- Dilekçelere esas imar plan örnekleri rutin olarak düzenlenmektedir.
- Çarşı kentsel dönüşüm alanındaki tescil işlemleri 18.madde uyg. v.b. diğer iştakepleri yapılmaktadır.
- Tophane –Dalyan Sağıklaştırılacak alanlar üzerindeki çalışmalar tamamlanmıştır.
- Vaziyet Planı-Yapı Aplikasyon projeleri hazırlanması, kontrol ve onayı rutin olarak yapılmaktadır.

KAMULAŞTIRMA:

- 22 Adet Yoldan İhdas dosyası hazırlanmış toplamda 3697.88 m² alan oluşturulmuştur.
- Kamulaştırma çalışmaları Halihazırda toplamda 7 parselde ve tapu işlemleri rutin olarak takip ve devam etmektedir.
- Mahkeme yazıları ve vatandaş şikâyet ve taleplere ilişkin toplamda 438 adet dilekçeye cevap verildi.
- 4 adet hibe işlemi gerçekleştirilmiş toplamda 1 adet tescilli yapı ve 460 m2 alan belediye mülkiyetine geçirilmiştir.

YAZI İŞLERİ SERVİSİ

- **4925 adet gelen evrakla muhatap olunmuş olup,**
- Bunların 2315 tanesi resmi yazışma, 2610 tanesi ise özel ve tüzel kişilere ait taleplerden oluşmaktadır.
- 1367 adet evrak gereği yapılması için ilgililerine teslim edilmiş olup, 512 adet evrak ise arşive kaldırılmıştır.
- **3850 adet giden evrak ile muhatap olunmuş olup,**
- Bunların 855 adeti bilgilendirme nitelikli olarak,
- 2995 adeti ise gereğinin yapılması talebi ile muhataplarına ulaştırılmıştır.

4.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PG8.5.1 nolu hedef kapsamında Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na proje alanında kalan taşınmazların el atma bedelleri yatırılmış olup, tescil davalarına ilişkin ödemeler TOKİ tarafından peyderpey yapılmaktadır.

PG8.5.2 nolu hedef kapsamında Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'nın ihale ettiği müşavir firmaca proje alanında yapılan inşai faaliyetlerin toplam alan baz alınacak olursa %29 seviyelerinde olduğu tespit edilmiştir.

PG8.5.3 nolu hedef kapsamında Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ve Belediyemizce yürütülen çalışmalar neticesinde işlemlere devam edilmektedir.

PG8.5.4 nolu hedef kapsamında Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'nın ihale ettiği müşavir firmaca proje alanında yapılan inşai faaliyetlerin toplam alan baz alınacak olursa %20 seviyelerinde olduğu tespit edilmiştir.

PG8.6.1 nolu hedef kapsamında Yeni açılan ve yeniden adlandırılan cadde, sokak ve bulvarlar nedeniyle saha ile Mekansal Adres Kayıt Sistemi arasında yer alan farklılıkların giderilmesi işlemi (saha güncellemeleri) sonrasında ilgili hedefe ulaşılmıştır.

PG8.7.1 nolu hedef kapsamında hazırlanan tablomuzda yer alan yeşil ve mavi etiket, kullanılabilir asansörlerin oransal dağılımını göstermektedir. Yeşil ve mavi etiketlerinin oransal toplamı %71'i karşıladığından ilgili hedefe ulaşamamıştır.

6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda birimlerin personel ihtiyacının tespit edilmesi sonrasında ilgili başkan yardımcılarının uygun görüşü alınarak birimlerin personel ihtiyaçları karşılanmaktadır.
- Kurumumuzda çalışan tüm personellere görev yaptığı birimlerde etkin ve verimli çalışabilmeleri için ihtiyaç duyulan konularda hizmet içi eğitimler verilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG2.1.1 Birimlerin personel ihtiyacının tespit edilme oranı	%	100	100	100
PG2.1.2 Birimlerin personel ihtiyaçların karşılanma oranı	%	90	90	100
PG2.2.1 Yapılan hizmet içi eğitim sayısı	Adet	12	10	83,3
PG2.3.1 Kariyer planı yapılacak personel sayısı	Adet	5	5	100
PG2.4.2 Personel Memnuniyet Anketi	Kişi	500	0	0
PG2.4.3 Personel Kaynaşma Etkinliği	Adet	1	1	100

3. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

2023 yılı içerisinde performans programında yer almayan farklı bir faaliyetimiz yoktur.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PG2.1.1 - PG2.1.2 Birimleri Personel İhtiyacı; ilgili birimlerin bağlı olduğu başkan yardımcılara başvurmasıyla tespit olunup idarece uygun görülenlerin görevlendirmeleri yapıp ihtiyaçlar kamu yararı düşünülerek karşılanmıştır.

PG2.3.1 Kariyer planı yapılacak personel sayısı: Kariyer planı yapılacak personel sayısı göstergelerimiz; 2023 yılında eğitim durumuna, mevcut unvanına, liyakatine göre Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına başvurabilecek personel sayısı ve unvanı tespit çalışması sonrasında yüксеlebilecekleri unvan tespitleri yapılmıştır. Buna göre 2023 yılında kurumumuzda Unvan Değişikliği Sınavı açılması idarece takdir olunmuş, kariyer planı yapılan personellerden 5 kişi bu sınava katılmıştır. Sınav sonucunda başarılı olan 4 personelin uygun unvanlara ataması yapılmıştır.

PG2.4.2 Personel Memnuniyet Anketi: Personel memnuniyet anketi yapılmamıştır.

PG2.4.3 Personel Kaynaştırma Etkinliği: 2023 yılı Personel kaynaştırma etkinlikleri kapsamında; 8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle Özel Kalem Müdürlüğü tarafından organize edilen bayan personellere yönelik sohbet programı, Başkan Beyin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

7-İtfaiye Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Birimimizde itfaiye yıllık eğitim programına uygun olarak personel eğitimleri yapılmıştır.
- İskân ve işyeri ruhsatlarında “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” gereği denetleme görevi itina ile yapılmıştır.
- Halkımızı; yangınlara, soba dumanı (Karbonmonoksit gazı) ve doğalgaz zehirlenmelerine karşı bilgilendirmek için bastırdığımız broşürler dağıtıldı.
- Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında, kurum, kuruluş ve vatandaşlara yönelik tatbikatlar yapılmamıştır.
- 2023 yılına ait Yerel Düzey Yangın Hizmet Gurubu Planı hazırlanmıştır.
- 2023 yılı içerisinde 376 kurtarma ve yangına müdahale faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
- 2023 yılı içerisinde iskân ve işyeri ruhsatı kapsamında 269 konut veya işyeri denetlenmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG10.5.1 Bir itfaiyeciye düşen kişi sayısı	Adet	1.568	2.530	161,35
PG10.5.2 İtfaiyeci sayısı	Adet	90	60	66,67
PG10.5.3 Afet ve acil durum planının güncelleme oranı	%	100	100	100
PG10.5.4 Yeni hizmet binasının projelendirme oranı	%	50	50	100
PG10.5.5 Müdahale Süre Ortalaması	Dk	5	5	100
PG10.5.6 İtfaiye Raporu Başvuru İnceleme Sayısı	Adet	190	269	141,58
PG10.5.7 Bilinçlendirme çalışmasına katılan ilk ve orta öğretim öğrenci sayısı	Adet	3800	3500	92,11
PG10.5.8 İlk ve orta öğretim kurumlarında yapılan tatbikat sayısı	Adet	25	65	260
PG10.5.9 Kurum/kuruluş/vatandaşlarla yapılan yangın tatbikatı sayısı	Adet	9	18	200

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

2023 yılı içerisinde performans programında yer almayan farklı bir faaliyetimiz yoktur.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- PG10.5.1 Bir İtfaiye düşen kişi hedefimiz 1.568 olup hedef personel sayısına ulaşamadığımız için 2.530 (itfaiyeci sayısı/merkez nüfus sayısı) olarak gerçekleşmiştir.
- PG10.5.2 Profesyonel itfaiyeci sayısı il nüfusuna göre belirlenen hedef sayısı 90 olup bu sayıya ulaşmak için gerekli talep ve çalışmalarımız devam etmektedir.
- PG10.5.3 Afet ve acil durum planının hazırlaması, “Kriz yönetiminden önce Risk yönetimi” anlayışıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde titizlikle hazırlanmaktadır.
- PG10.5.6 Denetlenen işyeri ve konut sayı hedefleri, merkezde AVM’nin açılması ve kentsel dönüşüm nedeniyle, Rize OSB ile yapılan protokol ve il dışından (ilçe ve köyler) gelen taleplerden dolayı beklenenin üstünde gerçekleşmiştir.
- PG10.5.7 İlk ve orta öğretim öğrencilerine bilinçlendirme çalışması hedeflerimize yakın gerçekleşmiştir.
- PG10.5.8 İlk ve orta öğretim kurumlarında yapılması planlanan tatbikatlar yoğun talep dolayısıyla hedeflerimizin çok üstünde gerçekleşmiştir.
- PG10.5.9 Kurum/kuruluş/vatandaşlarla yapılması planlanan tatbikatlar hedefimizin iki katı üstünde gerçekleştirilmiştir.

8-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüze bağlı;

- İdari İşler Birimi,
- Sosyal Hizmet Ofisi Birimi,
- Ribegem,
- Tophane mahallesi Bilgi Evi,
- Tophane mahallesi Gençlik Eğitim merkezi,
- Sahil Kadın Kültür Mesleki Eğitim Birimi,
- Tophane mahallesi Kadın Kültür ve Sanat merkezi,
- Çarşı mahallesi Kadın Kültür merkezi,
- Atmeydanı Kadın Kültür merkezi,
- Gençlik ve Spor Birimi,
- Yemekhane
- Bando Şefliği

Birimlerinden oluşmaktakta olup, kültürel ve sosyal hizmetleri Belediyemiz adına yerine getirmekteyiz.

Sosyal Etkinlikler

52 adet Sosyal Etkinlik yapılmıştır.

Tiyatro Etkinlikleri

10 adet tiyatro etkinliği yapılmıştır.

Katılım Sağlanan Fuarlar

29 Kasım 2023-03 Aralık 2023 tarihler arası İstanbul Atatürk Havalimanı Etkinlik alanında “Rize Tanıtım Günleri” Fuarına katılım sağlandı.

Festivaller

- 14.01.2023 7.Hamsi Festivali düzenlenmiştir.
- 23 Temmuz 2023 “12. Uluslararası Tulum ve Müzik festivali” programı düzenlendi.
- 15-16-17 Ekim 2023 3. Gastro Rize Festivali düzenlenmiştir.

Konferanslar

- 13 Ocak 2023 Uzm. Klinik Psikolog Gökhan ÇINAR ”Öze Dönüş”
- 08 Mart 2023 Gelişim ve İletişim Uzmanı Özgenur Reyhan GÜLER “Kazanan Gençlik; Sınav kaygısı ve stresi yenmek” (Şehit Erhan Dural Kız Anadolu Lisesinde)
- 16 Mart 2023 Eğitimci Yazar Dilek CESUR tarafından “Sabırlı Aileler; Mutlu Çocuklar”
- 30 Mart 2023 Eğitimci Yazar ve NLP Uzmanı Alişan KAPAKLIKAYA “Huzurlu Aile Mutlu Gençlik”

- 04 Mayıs 2023 Yazar Hayati İNANÇ ile “Can Veren Pervaneleri”
- 26 Mayıs 2023 Yazar Hatice Kübra TONGAR tarafından “Çocuklarımızın Hayatında Bıraktığımız İz”
- 02 Kasım 2023 Eğitimci Yazar Merve GÜLCEMAL’sunumu ile “ Ailemiz ve İdeal Gençlik”

Tophane Mahallesi Bilgi Evi

2023 yılında Bilgi Evi merkezimizde, ilk, orta öğretim ve üniversiteye hazırlık kurslarında 190 öğrencimiz farklı derslerde eğitim almıştır. Ayrıca yaz tatilinde İl Müftülüğü ile yapılan yazışma neticesinde yaz kuran kursunda 64 öğrencimize kuran eğitimi verildi.

Kadın Kültür Ve Sanat Merkezlerimiz

Sahil Kadın Kültür Merkezi

Halk Eğitim merkeziyle ortaklaşa Sahil Kadın Kültür merkezimizde;

- 27 kişiye Rize Bezi (Feretiko) kursu verildi. 23 kişi belge aldı.
- 14 kişi Sepet Örucülüğü kursu verildi. 11 kişi belge aldı.

Tophane Kadın Kültür ve Sanat Merkezi

Halk Eğitim merkeziyle ortaklaşa kadın kültür ve sanat merkezimizde;

- 30 kişiye Giyim Üretim Teknolojisi kursu verildi. 27 kişi belge aldı

Çarşı Mahallesi Kadın Kültür Merkezi

Halk eğitim merkeziyle ortaklaşa kadın kültür ve sanat merkezimizde;

- 25 kişiye El Sanatları (Nakış) kursu verildi. 21 kişi belge aldı.

Atmeydanı Mahallesi Kadın Kültür merkezi

Halk eğitim merkeziyle ortaklaşa kadın kültür ve sanat merkezimizde;

- 29 kişiye giyim üretim teknolojisi (penye) kursu verildi. 26 kişi belge aldı

Sosyal yardımlar

- “Aramıza Hoş Geldin” bebek projesi kapsamında 525 Aileye hediye paketi verildi.
- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden 600 vatandaşımıza gıda yardımı yapıldı.
- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi 1251 vatandaşımıza ramazan ayı boyunca sıcak yemek ikramı yapıldı.

- 885 kişiye giyim yardımı yapıldı. 228 kişi de giyim yardımında bulundu.
- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden yabancı uyruklu 195 kişiye sosyal hizmet ofisinden giyim yardımı yapıldı.
- 6 Adet manuel sandalye engelli vatandaşlarımıza teslim edildi.

Önemli Gün Ve Haftalarda Ses Düzeni Ve Kürsü Kurulumu

- 48 adet ses düzeni ve kürsü kurulumu yapılmıştır.

Bando Şefliği

- 9 adet resmi tören ve bayramlara katılmışlardır.

Sosyal Etkinlikler

- 14 Ocak 2023 Cumartesi günü Saat13.00 da sahil dolgu alanı açık otoparkında “7. Hamsi Festivali” etkinliği düzenlendi.



- 14 Ocak 2023 Cumartesi günü Saat14.30 da sahil dolgu alanı açık otoparkında “7. Hamsi Festivali” etkinliği kapsamında Erol ŞAHİN konseri düzenlendi.



- 14 Ocak 2023 Cumartesi günü Saat16.30 da sahil dolgu alanı açık otoparkında “7. Hamsi Festivali” etkinliği kapsamında Oğuzhan KOÇ konseri düzenlendi.



- 19 Ocak 2023 Perşembe günü saat:19.30 İsmail kahraman Kültür merkezinde “ Türk sanat Müziği “ konseri düzenlendi.
- 27 Ocak 2023 Cuma günü saat:19.30 İsmail kahraman Kültür merkezinde “ Türk sanat Müziği “ konseri düzenlendi.



- 20-26 Şubat 2023 tarihleri arasında Adana, Hatay, Osmaniye, Kahramanmaraş, Malatya, Adıyaman, Gaziantep, Kilis, Diyarbakır ve Şanlıurfa da meydana gelen Deprem dolayısıyla sahil otoparkında kurulan çadırda vatandaşlarımız tarafından getirilen malzemeler teslim alındı.
- 08 Mart 2023 Çarşamba günü saat 09.00 da Şehit Erhan Dural Kız Anadolu Lisesi salonunda Kişisel Gelişim ve İletişim Uzmanı Özgenur Reyhan GÜLER “Kazanan Gençlik; Sınav kaygısı ve stresi yenmek” adlı konferans verildi.
- 08 Mart 2023 Çarşamba günü saat:12.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanında Rize Kent Kadın Konseyi, 4 kadın kooperatifi ve kadın platformu ile ortaklaşa asrın felaketinde zarar görenler için "Evden Ele Tek Yürek" sloganı ile yöresel ürünlerin satıldığı kermes gerçekleştirdi.
- 9 MART 2023 Perşembe günü saat: 14.00 da Şimal AVM de ilimizde bulunan “Deprem Zedelere” yönelik 275 kişiye sinema etkinliği düzenlendi.
- 14 Mart 2023 Salı günü 14 Mart Tıp bayramı dolayısıyla Ribegem ekibi Devlet hastanesi, Eğitim Araştırma Hastanesi ve Aile Hekimliklerine giderek hediyeler takdim edildi.
- 14 Mart2023 Salı günü Adalet eğitim merkezinde İlimizde bulunan depremzede çocuklara yönelik Animasyon (Tiyatral) gösterisi düzenlendi.
- 16 Mart 2023 Perşembe günü saat:14.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Eğitimci Yazar Dilek CESUR tarafından “Sabırlı Aileler; Mutlu Çocuklar” adlı konferans düzenlendi.
- 20 Mart 2023 Pazartesi günü Rize Belediyesi Engelsiz Yaşam merkezinde “Down Sendromlu” bireylere sosyal etkinlik düzenlendi. (Yaş pasta, Balon, Palyaço)
- 22 Mart 2023 Çarşamba günü salarha bölgesinde Yaşlı büyüklerimiz Ribegem grubumuz tarafından ziyaret edildi.
- 14 Mart 2023 Salı günü 14 Mart Tıp bayramı dolayısıyla Ribegem ekibi Devlet hastanesi, Eğitim Araştırma Hastanesi ve Aile Hekimliklerine giderek hediyeler takdim edildi.
- 30 Mart 2023 Perşembe günü saat:14.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Eğitimci Yazar ve NLP Uzmanı Alişan Kapaklıkaya “Huzurlu Aile Mutlu Gençlik” konulu konferans düzenlendi.
- 2 Nisan 2023 Pazar günü “Dünya Otizm Farkındalık Günü” dolayısıyla Şimal AVM’de Rize Belediyesi Gençlik ve Bilgi Evi tarafından Palyaço grubu, boyama v.b etkinlik yapıldı.
- 06 Nisan 2023 Perşembe günü Rize Belediyesi Gençlik Merkezi ve Bilgi Evi (RİBEGEM) tarafından okullarda “Kitap Okuma” etkinlikleri kapsamında yaklaşık 100 öğrencinin katılımı ile belirlenen Cengiz Aytmatov’un Gün Olur Asra Bedel isimli kitabı okullara ücretsiz dağıtıldı.
- 07 Nisan 2023 Cuma günü saat:11.00 da Rize Belediyesi Ramazan Etkinlikleri kapsamında İsmail Kahraman Kültür merkezinde “ KARAGÖZ-HACİVAT ” adlı tiyatro gösterisi düzenlendi.
- 12 Nisan 2023 Çarşamba günü saat:11.00 da Rize Belediyesi Ramazan Etkinlikleri kapsamında İsmail Kahraman Kültür Merkezi’nde “ Keloğlan Gösterisi ” adlı tiyatro gösterisi düzenlendi.
- 20 Nisan 2023 Cuma günü saat:16.00 da Sahil Kültür Park önünde “Ramazan Bayramı Bayramlaşma” programı dolayısıyla ses düzeni kuruldu. Ayrıca vatandaşlara Kavurma+pilav ikram edildi.

- 04 Mayıs 2023 Perşembe günü saat:14.00 da Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Kongre ve Kültür Merkezi salonunda Eğitimci Yazar Hayati İNANÇ ile “CAN VEREN PERVANELER” konferans düzenlendi.
- 05 Mayıs 2023 Cuma günü Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi tarafından Ramada Otelde düzenlenen “Uluslararası Diş Hekimliği Kongresi” açılış programında Belediyemize ait Forklor ekibi tarafından halk oyunları gösterisi düzenlendi.
- 11 Mayıs 2023 Perşembe günü saat:14.00 da İsmail kahraman Kültür merkezinde “Gençlik Buluşması” etkinliği düzenlendi.
- 15 Mayıs 2023 Pazartesi günü saat14.00 da Zehra Usta Özel Eğitim Uygulama Okulunda “Engelliler Haftası” dolayısıyla etkinlik düzenlendi.
- 26 Mayıs 2023 Cuma günü saat:14.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezi salonunda Yazar Hatice Kübra Tongar tarafından “Çocuklarımızın Hayatında Bıraktığımız İz” adlı konferans düzenlendi.
- 06 Haziran 2023 Salı günü Rize Merkeze bağlı Veliköy köyünde bulunan Uzun Mustafa KOPUZ İlk ve Orta Okulunda “Minik Yürekler Kocaman Gülüşler” adlı etkinlik düzenlendi.
- 07 Haziran 2023 Çarşamba günü saat:11.00 da İsmail kahraman Kültür Merkezinde Rize Belediyemiz bünyesinde kurulan Kadın Kültür Merkezlerimizin “ Dönem Sonu Sergisi ” açılışı yapıldı.



- 18 Haziran 2023 Pazar günü “ Gölgeniz Yeter “ konulu babalar Günü dolayısıyla Şehit ve Gazi Babaları ziyaret edildi.
- 15 Temmuz 2023 Cuma günü saat:11.30da Küçükköy Mahallesi’nde ki Şehidimiz Şuayip SEFEROĞLU’ nün mezarı başında yapılan programda ses düzeni kuruldu. Ayrıca vatandaşlarımızın oturması için tabura desteği verildi.
- 15 Temmuz 2023 Cuma günü saat:20.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında “15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü” günü programında 12 şehidimizin fotoğrafları sergilendi ve ses düzeni kuruldu. Ayrıca vatandaşlara (Nohutlu Pilav, Ayran, Enişte lokumu, Koliva, Su, Kek ve Simit) ikram edildi.
- 23 Temmuz 2023 Pazar günü saat:19.00 da İslampaşa Mahallesi Belediye tesisleri yanında “ 12. Uluslar arası Tulum ve Müzik festivali ” programı düzenlendi.
- 28 Temmuz 2023 Cuma günü saat:13.00da “Aşure Günü” dolayısıyla Sahil camii, Kazdal Camii, Şeyh Camii ve Kale camiinde vatandaşlara Aşure ikram edildi.
- 30 Ağustos 2023 Perşembe günü saat:19.00 da Portakallık Mahallesi etkinlik alanında “Yaz Etkinliği” Programı düzenlendi. Ayrıca koliva ikramı yapıldı.
- 29-30 Eylül-1 Ekim 2023 Tarihleri arasında Güneysu ilçesi Handüzü yaylasında 5’incisi düzenlenen “ Uluslar Arası Rize MTB Dağ Bisikleti“ yarışmasına alt yapı desteği verildi.
- 15-17 Ekim 2023 tarihleri arasında sahil otopark alanında “3. GastroRize Festivali” düzenlendi.





- 15 Ekim 2023 Cuma günü Sahil Otoparkı'nda "3. GastroRize Festivali" kapsamında; saat 15.00'da açılış programı gerçekleştirildi, 17:00 – 19:00 saatleri arasında Workshop gösterisi olarak Şef Ramazan BİNGÖL Türk Mutfak Sanatları Uzmanı, Şef Ömür AKKOR – Şef Eyüb Kemal SEVİNÇ, Şef Doğa ÇİFTÇİ, Şef Rafet İNCE, Şef Türev ULUDAĞ, Şef Ayvaz AKBACAK, Şef Cüneyt ASAN, Şef Harun Reşit DÖNMEZ, Şef Fırat KAPTAN, Şef Aydın DEMİR, Şef Esra TÖKELLİ, Şef Umut KARAKUŞ, Şef Nermin ÖZTÜRK yer almıştır. Program Adnan ÇAKIR, Murat KÖSE, Buray konserleri yanı sıra Armoni – Kemeççe – Tulum – Mızıkça dinletisi Filistin ve İsrail'de çıkan olaylar sebebiyle iptal edildi.
- 16 Ekim 2023 Cumartesi günü Sahil Otoparkı'nda "3. GastroRize Festivali" kapsamında; 13:00 – 22:00 saatleri arasında Workshop gösterisi olarak Şef Ramazan BİNGÖL Türk Mutfak Sanatları Uzmanı, Şef Ömür AKKOR – Şef Eyüb Kemal SEVİNÇ, Şef Doğa ÇİFTÇİ, Şef Rafet İNCE, Şef Türev ULUDAĞ, Şef Ayvaz AKBACAK, Şef Cüneyt ASAN, Şef Harun Reşit DÖNMEZ, Şef Fırat KAPTAN, Şef Aydın DEMİR, Şef Esra TÖKELLİ, Şef Umut KARAKUŞ, Şef Nermin ÖZTÜRK yer almıştır. Program Grup Denize Sıfır, Gökhan Can BOŞNAKOĞLU, Usame İSMAİL, Hülya POLAT ve Soner KABADAYI konserleri yanı sıra Armoni – Kemeççe – Tulum – Mızıkça dinletisi Filistin ve İsrail'de çıkan olaylar sebebiyle iptal edildi.
- 17 Ekim 2023 Pazar günü Sahil Otoparkı'nda "3. GastroRize Festivali" kapsamında; saat 13:00 – 22:00 saatleri arasında Workshop gösterisi olarak Şef Ramazan BİNGÖL Türk Mutfak Sanatları Uzmanı, Şef Ömür AKKOR – Şef Eyüb Kemal SEVİNÇ, Şef Doğa ÇİFTÇİ, Şef Rafet İNCE, Şef Türev ULUDAĞ, Şef Ayvaz AKBACAK, Şef Cüneyt ASAN, Şef Harun Reşit DÖNMEZ, Şef Fırat KAPTAN, Şef Aydın DEMİR, Şef Esra TÖKELLİ, Şef Umut KARAKUŞ, Şef Nermin ÖZTÜRK yer almıştır. Atma Türkü Fatih AKSOY, Ferhat ŞİMŞEK, Erol ŞAHİN, EBRU YAŞAR konserleri yanı sıra Armoni – Kemeççe – Tulum – Mızıkça dinletisi Filistin ve İsrail'de çıkan olaylar sebebiyle iptal edildi.
- 28 Ekim 2023 Cumartesi günü Saat:11.00 da İslampaşa Şehitliğinde "29 Ekim Cumhuriyet Bayramının Kuruluşunun 100. Yıldönümü" dolayısıyla Kur'anı Kerim programı düzenledi.
- 28 Ekim 2023 Cumartesi günü Saat:11.40 da Şeyh Camiinde "29 Ekim Cumhuriyet Bayramının Kuruluşunun 100. Yıldönümü" dolayısıyla Kur'anı Kerim ve Mevlidi Şerif programı düzenlendi.
- 28 Ekim 2023 Cumartesi günü Saat:13.30 da "29 Ekim Cumhuriyet Bayramının Kuruluşunun 100. Yıldönümü" dolayısıyla Valilik tören alanından başlayarak İsmail Kahraman Kültür merkezini takiben 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet

meydanında sonlanan Kortej yürüyüşü yapıldı. Ayrıca vatandaşlara ikramlarda bulunuldu.

- 02 Kasım 2023 Perşembe günü saat:14.00 da İsmail Kahraman Kültür merkezinde Eğitimci yazar Merve GÜLCEMAL'ın sunumuyla "Ailemiz ve İdeal Gençlik" konulu konferans düzenlendi.
- 05 Kasım 2023 Pazar günü saat 16.00 da Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'ın İlimiz programında Rize Belediyemizi ziyareti esnasın da gerekli altyapı desteği verildi
- 29 Kasım 03 Aralık 2023 tarihleri arasında İstanbul Atatürk Havalimanı Etkinlik Alanı'nda 13.'sü düzenlenen Rize Tanıtım Günlerine katılım sağlandı.
- 18 Aralık 2023 Pazartesi günü saat 10.30 da Şevket Yardımcı İlkokulunda "Sıfır Atık Projesi" tanıtımı etkinliğinde balon süslemesi, Türk bayrağı ve Belediye logolu plaj bayrakları ile süslendi.

Önemli Gün Ve Haftalarda Ses Düzeni Ve Kürsü Kurulumu

- 05 Şubat 2023 Cumartesi günü saat 15.00 da Rize Yenışehir Kapalı Spor Salonu'nda Rize Belediyespor Kadın Basket takımımız ING Kadınlar Basketbol Süper Ligi 18. Haftasında kendi evinde ağırladığı Galatasaray Çağdaş Faktoring' maçında ses düzeni kuruldu.
- 02 Mart 2023 Perşembe günü saat:10.00 da Valilik tören alanında "Rize'nin düşman işgalinden kurtuluşunun 105. Yıldönümü" dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 05 Mart 2023 Pazar günü saat:16.00 da Şehit polis memuru Muhammet TARAKÇI için Sahil Camisi'nde düzenlenen cenaze töreninde ses düzeni kuruldu.
- 08 Mart 2023 Çarşamba günü saat 18.00 da "8 Mart Dünya kadınlar Günü" dolayısıyla 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanı Rize belediyesi Meydan Sosyal tesislerinde Belediye Başkanımız Sayın Rahmi METİN Beyin Rizeli kadınlarla buluşma programında ses düzeni kuruldu.
- 14 Mart 2023 Salı günü saat:12.00da Isırlık Tabiat parkındaki Belediyemiz sosyal tesislerinde "14 Mart Tıp Bayramı Programı" dolayısıyla Doktorlara verilen yemekte ses düzeni kuruldu.
- 14 Mart 2023 Salı günü saat:18.00da Alipaşa Mahallesi Belediye sosyal tesislerinde "14 Mart Tıp Bayramı Programı" dolayısıyla Tıp Fakültesi öğrencilerine verilen yemekte ses düzeni kuruldu.
- 18 Mart 2023 Cumartesi günü saat:11.45 da Valilik tören alanında "18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü" dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 05 Nisan 2023 Çarşamba günü Yenışehir Kapalı Spor Salonunda Rize Belediyesi, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Türkiye Akıl ve Zeka Oyunları (TAZOF) işbirliği ile İl gelinde düzenlenen "Akıl ve Zeka Oyunları" turnuvasında ses düzeni kuruldu.
- 10 Nisan 2023 Pazartesi günü saat:11.00 da valilik tören alanında "Emniyet Teşkilatının 177. Yıl Dönümü" dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 23 Nisan 2023 Pazar günü saat:11.45 da Valilik Tören Alanı Atatürk Anıtı önünde "23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramının 103. Yıl Dönümü" dolayısıyla düzenlenen Çelenk Sunma Töreninde, ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 26 Nisan 2023 Çarşamba günü saat:16.00 da Rize Belediyesi Gençlik Merkezi ve Bilgi Evi (RİBEGEM) tarafından Portakallık Mahallesi sahili Rekreasyon alanında düzenlenen "Gençlik Şöleni" etkinliğinde ses düzeni kuruldu.

- 02 Mayıs 2023 Salı günü saat:13.30 da Tuzcuoğlu Memişağa parkında “ATA TOHUMU” dağıtımı dolayısıyla ses düzeni kuruldu.
- 06 Mayıs 2023 Cumartesi günü saat:11.30 da Rize belediyesi Deniz Feneri Sosyal tesisinin açılında ses düzeni kuruldu.
- 07 Mayıs 2023 Pazar günü saat:14.00 da Portakallık Mahallesi Yeşil alanda Gençlerin katıldığı ve Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanı Sayın Adil KARAİSMAİLOĞLU’nun ziyaret ettiği sahil dolgu alanı çalışmaları kapsamında ses düzeni kuruldu.
- 12 Mayıs 2023 Cuma günü saat:9.30 da Rize Belediyesi Meydan Sosyal tesislerinde “14.Mayıs Anneler Günü” dolayısıyla düzenlenen programda ses düzeni kuruldu.
- 12 Mayıs 2023 Cuma günü saat:11.30 da Rize Çay çarşısında “Rize Belediyesi Turizm Koordinasyon Merkezi” açılışında ses düzeni kuruldu.
- 19 Mayıs 2023 Cuma günü saat:9.00 da Valilik Tören alanında “Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı” dolayısıyla çelenk sunma töreninde ses düzeni kuruldu.
- 25 Mayıs 2023 Perşembe günü Rize Belediye Başkanımız Rahmi Metin Rize Belediyesi Alipaşa Sosyal Tesislerinde muhtarlarımızla buluşma programında ses düzeni kuruldu.
- 25 Mayıs 2023 Perşembe günü saat:12.00 da Sahil Çay çarşısında “Türk Mutfağı” haftası dolayısıyla yapılan etkinlikte stand açıldı. Ayrıca ses düzeni kuruldu.
- 25 Mayıs 2023 Perşembe günü Rize Belediye Başkanımız Rahmi Metin Rize Belediyesi Alipaşa Sosyal Tesislerinde Belediye meclis üyeleri ile buluşma programında ses düzeni kuruldu.
- 07 Haziran 2023 Çarşamba günü saat:11.00 da İsmail kahraman Kültür Merkezinde Rize Belediyemiz bünyesinde kurulan Kadın Kültür Merkezlerimizin “Dönem Sonu Sergisi” açılış programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 12 Haziran 2023 Pazartesi günü saat 10.30 'da Çaykur Genel Müdürlüğü Karşısı Mesut Yılmaz Sahil Kompleksi yanında bulunan Milis Yüzbaşı İpsiz Recep’in anıtı önünde 95. Ölüm Yıl dönümü anma programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 12 Haziran 2023 Pazartesi günü saat:11.00 da “5 Haziran Dünya Çevre Günü” kapsamında Kurtuluş İlköğretim Okulu bahçesinde düzenlenen ödül töreninde ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 13 Haziran 2023 Salı günü saat:11.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanında “Aşık Veysel’i Anma“ etkinliğinde ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 14 Haziran 2023 Çarşamba günü saat:10.00 da valilik tören alanında “Jandarma Genel Komutanlığının 184’nci Kuruluş Yıldönümü” dolayısıyla sese düzeni ve kürsü kuruldu.
- 29 Haziran 2023 Perşembe günü Saat:13.00 da Sahil otopark alanında “Kurban Bayramı” bayramlaşma töreninde ses düzeni kuruldu. Ayrıca vatandaşlara (pilav+kavurma ayran) ikram edildi.
- 09 Ağustos 2023 Çarşamba günü saat:11.00 da Rize Kalesinde Rize Eski Belediye Başkanlarından Merhum “Ekrem Orhon’un” ölümünün 40. Yıl dönümü anma programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 18 Ağustos 2023 Cuma günü saat 18.00 da Rize Belediyesi Isırlık sosyal tesisinde “Rize Dernekler ve Vakıflar Birliği Vakfı (RİDEVA)” mütevelli heyeti toplantısında ses düzeni kuruldu.
- 30 Ağustos 2023 Perşembe günü saat:10.30 Valilik tören alanında “30 Ağustos Zafer Bayramının 101. Yıl Dönümü” programında ses düzeni, platform ve kürsü kuruldu.
- 19 Eylül 2023 Salı günü saat:10.30 da valilik tören alanında “Gaziler Günü Anma “ programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.

- 11 Eylül 2023 Pazartesi günü saat: 13.15 da Valilik tören alanında “İlköğretim Haftası” açılışı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 17 Eylül 2023 Pazar günü saat:10.00 da valilik tören alanında “Atatürk’ün Rize’ye Gelişinin 99. Yıldönümü ” kutlama programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 27 Eylül 2023 Çarşamba günü saat 10.00da Milli Eğitim Bakanlığınca düzenlenen“ Uluslararası Robot yarışmasında” 1.’lik ve 3.’lük elde eden öğrenciler için Rize Tefik İleri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde düzenlenen ödül töreninde ses düzeni kuruldu.
- 29-30 Eylül-1 Ekim 2023 Tarihleri arasında Güneysu ilçesi Handüzü yaylasında 5’incisi düzenlenen “Uluslar Arası Rize MTB Dağ Bisikleti“ yarışmasına alt yapı desteği verildi.
- 28 Ekim 2023 Cumartesi günü Saat:13.00 da Valilik tören alanında “29 Ekim Cumhuriyet Bayramının Kuruluşunun 100. Yıldönümü” dolayısıyla ses düzeni kürsü kuruldu.
- 29 Ekim 2023 Pazartesi günü saat:10.30 da Valilik tören alanında “29 Ekim Cumhuriyet Bayramının 100. Yıl Dönümü“ kutlama programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 18 Ekim 2023 Çarşamba günü saat:9.00 da Rize Belediyesi Fener Sosyal tesisinde “19 Ekim Muhtarlar Günü” dolayısıyla düzenlenen programda Ses düzeni kuruldu.
- 21 Ekim 2023 Cumartesi günü saat 10.30 da Güneysu Başaran mahallesinde “Merhum Zavendikli Mustafa Hacanın” ölümünün 15. Yıldönümü anma programında ses düzeni kuruldu.
- 10 Kasım 2023 Cuma günü saat: 09.05 da valilik tören alanında “ Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk’ün 85. Ölüm yıldönümünü Anma ” programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 23 Kasım 2023 Perşembe günü saat 18.30da Sahil Kültür Parkta “24 Kasım Öğretmenler Günü” dolayısıyla düzenlenen programda kürsü kuruldu.
- 24 Kasım 2023 Cuma günü saat: 9.45 da valilik tören alanında “24 Kasım Öğretmenler Günü “ dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
- 08 Aralık 2023 Cuma günü saat16.00 da Rize Belediyesi Meydan Sosyal Tesisinde düzenlenen “Gençlik Buluşması” etkinliğinde ses düzeni kuruldu.
- 18 Aralık 2023 Cumartesi günü saat:10.00 da Alipaşa sosyal tesislerinde Rize Valisi, Rize belediye Başkanı ve Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Rektörü “ Gençlerle Buluşma “ programında ses düzeni kuruldu.
- 19 Aralık 2023 saat:11.00 da Tophane mahallesinde ki Şehit “Uğur KORKMAZ’ın” kabri başında ki anma programında ses düzeni kuruldu. Ayrıca tabure desteği verildi.
- 29 Aralık 2023 Cuma günü saat:15.00 da Isırlık sosyal tesisinde Belediye Başkanımızın katılımı ile gerçekleştirilen programda ses düzeni kuruldu.



Bando Şefliği

Bando Ekibinin Görev Aldığı Programlar

- 02 Mart Rize'nin düşman işgalinden kurtuluşunun 105. Yıldönümü
- 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri anma programı
- 19 Mayıs Atatürk'ü anma ve Gençlik Spor bayramı
- 30 Ağustos Zafer Bayramı
- 17 Eylül Atatürk'ün Rize'ye gelişinin 99.yıldönümü
- 19 Eylül Gaziler Haftası
- 28 Ekim Cumhuriyet Bayramı Dolayısıyla çelenk sunma töreni
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı
- 10 Kasım 2023 Mustafa Kemal Atatürk'ün 85. Ölüm Yıldönümü



İdari İşler

- Belediyemiz Meclis ve Encümen salonları oturum toplantılarına hazırlandı.
- Belediyemiz hizmet binasındaki doğalgaz ünitesi, asansör, merkezi klima sistemleri, telefon santralinin periyodik bakımları takip edildi
- Belediye Hizmet binasının rutin temizliği kat görevlileri tarafından yapılmaktadır.
- Belediye hizmet binasında bulunan merkezi kılma sisteminin çatıdaki motorların boruların izolasyonu ve menfez, filtrelerin ilaçlı su ile temizliği yapıldı.
- Belediye hizmet binasındaki meclis ve arşiv birimindeki kalorifer tesisatındaki arızalar (delinen boruların) arızaları giderildi.
- Belediyemiz hizmet binasındaki çay ocakları, yemekhane, ihtiyaç duyulan yerler ve deforme olmuş kalorifer peteklerinin boyamaları yapıldı.
- Belediyemize ait sosyal hizmet ofisinin koridor ve merdivenlerinin boyamaları yapıldı
- Belediyemiz hizmet binasındaki otoparkın boyaması yapıldı.
- Belediyemiz hizmet binasındaki Su ve kanalizasyon müdürlüğünün boyaması yapıldı.
- Belediyemiz hizmet binasındaki Kat koridorlarının boyaması yapıldı.
- Belediye hizmet binasındaki telefon santrali, asansör (3 adet), yeni orta cami asansörü, telsiz röle her ay bakımları yapılarak takip edildi.

Sosyal Yardımlar

- 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında “Aramıza Hoş Geldin” bebek projesi kapsamında 525 aileye hediye paketi verildi.



- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden 600 vatandaşımıza gıda yardımı yapıldı.
- 6 Adet Manüel, Akülü Tekerlekli Sandalye Engelli vatandaşlarımıza teslim edildi.



Sosyal Hizmet Ofisi

01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 885 kişiye giyim yardımı yapıldı. 228 kişi de giyim yardımında bulundu. Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden yabancı uyruklu 195 kişiye sosyal hizmet ofisinden giyim yardımı yapıldı.



Rize Belediyesi Tophane Mahallesi Bilgi Evi

Tophane Mahallesi Bilgi Evinde 2023 yılında 5-6-7-8. Sınıf öğrencilerine yönelik Matematik, Türkçe, Fen bilgisi, Sosyal Bilgisi ve İngilizce derslerinden 100 öğrenciye kurs verildi.



Tophane Mahallesi Bilgi Evinde 2023 yılında 9-10-11-12. (Lise) Sınıf öğrencilerine yönelik Matematik, Türkçe, Coğrafya, Felsefe, Biyoloji Kimya, Tarih ve Fizik derslerinden 50 öğrenciye kurs verildi.



Tophane Mahallesi Bilgi Evi Etüt merkezinde 2023 yılında Üniversiteye Hazırlık grubu öğrencilerine yönelik sözel mezun, eşit ağırlık mezun ve sayısal mezun 40 öğrenciye kurs verildi.



Tophane mahallesi Bilgi Evi 2023 yılında Yaz Kuran kursunda 64 öğrenciye kuran eğitimi verildi.



Rize Belediyesi Kadın Kültür Merkezleri

Sahil Dolgu Alani Kadın Kültür Merkezi

Kursun Adı	Dönemi	Kayitli Kursiyer Sayısı	Belge Alan Kursiyer Sayısı
Rize Bezi (Feretiko)	2022-2023	14	11
Sepet Örucülüğü Ve Geri Dönüşüm	2022-2023	27	23
Toplam		41	34



Tophane Mahallesi Kadın Kültür Merkezi

Kursun Adı	Dönemi	Kayitli Kursiyer Sayısı	Belge Alan Kursiyer Sayısı
Giyim Üretim Teknolojisi	2022-2023	30	27
Toplam		30	27



Atmeydani Mahallesi Kadın Kültür Merkezi

Kursun Adi	Dönemi	Kayıtlı Kursiyer Sayısı	Belge Alan Kursiyer Sayısı
Giyim Üretim Teknolojisi (Penye)	2022-2023	29	26
Toplam		29	26



Çarşı Mahallesi Kadın Kültür Merkezi

Kursun Adi	Dönemi	Kayıtlı Kursiyer Sayısı	Belge Alan Kursiyer Sayısı
El Sanatları (Nakiş)	2022-2023	25	21
Toplam		25	21



Dönem Sonu Sergisi; 21 Haziran 2023 tarihinde İsmail Kahraman Kültür Merkezi Sergi salonunda yapılmıştır.

Rize Belediyesi Gençlik Merkezi Ve Bilgi Evi

12.01.2023 tarihinde "Minik Yürekler Kocaman Gülüşler" projesi kapsamında Ambarlık Köyü İlk-Ortaokulunda çocuklara yönelik eğlenceli etkinlikler düzenledik.



13.01.2023 tarihinde Uzman Klinik Psikolog Gökhan Çınar ile İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde "Öz'e Dönüş" adlı konferans etkinliği gerçekleştirdik.



14.01.2023 tarihinde sahil açık otopark alanında “7. Hamsi Festivali” etkinliğinde Ribegem ekibi olarak yerimizi aldık.



16.01.2023 tarihinde "Bilinçli Medya Kullanımı" adlı eğitimi Ali Metin Kazancı Rize Lisesi Konferans Salonunda gerçekleştirdik.



17.01.2023 tarihinde Minik Yazarlar projesi kapsamında Kurtuluş İlkokulunda çocuklar kendi masallarını kendi yazarak kendi masallarının kahramanı oldular. Etkinlik sonunda hediyeler dağıtarak faaliyetimizi sonlandırdık.



22.01.2023 tarihinde İkizdere ilçesi Cimil köyünde düzenlenen “Geçer&Büyükler Türkiye Dağ Kayağı Şampiyonası” etkinliğine Ribegem olarak katılım sağladık.



26.01.2023 tarihinde “Fındıklı Huzurevi” sakinlerini ziyaret ederek Regaip Kandillerini kutladık.



31.01.2023 tarihinde Belediye Başkanımız Sn. Rahmi Metin ile birlikte Belediye Meydan Sosyal Tesislerinde Gençlik Buluşması Etkinliğimizi Gerçekleştirdik.



20-26 Şubat 2023 tarihleri arasında Kahramanmaraş merkezli deprem felaketinde Rize Belediyesi'nin açmış olduğu yardım çadırında 2 hafta boyunca gençlerimiz çalışma gerçekleştirdi.



24.02.2023 tarihinde Rize Belediyesi Engelsiz Yaşam Merkezi sakinlerine Belediye başkanımızın hediyesi olan langırt ve masa tenisi masalarını hediye edip güzel vakit geçirdik.



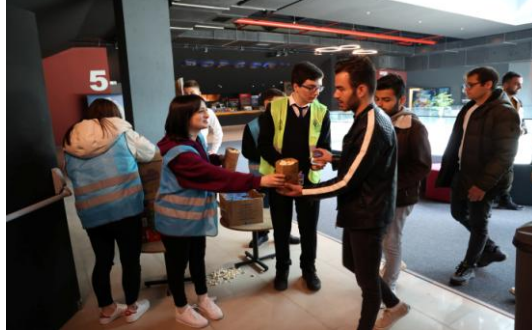
07.03.2023 tarihinde "Minik Yüreklar Kocaman Gülüşler" projesi kapsamında Ortapazar Ortaokulunda çocuklara yönelik eğlenceli etkinlikler düzenledik.



08.03.2023 tarihinde Kişisel Gelişim ve İletişim Uzmanı Dr. Özgenur Reyhan Güler ile Şehit Erhan Dural Kız Anadolu İmam Hatip ve Şehit Onur Kılıç Kız Anadolu İmam Hatip Liseleri salonlarında "Sınav Kaygısı ve Stresi Yenmek adlı" konferans etkinliği gerçekleştirdik.



09.03.2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli meydana gelen depremlerden etkilenip şehrimizde misafir olan çocuklar ve aileleri için sinema etkinliği gerçekleştirdik.



14.03.2023 tarihinde "Önce Sağlık" sloganıyla Tıp Bayramı nedeniyle sağlık çalışanlarımızı ziyaret edip tıp bayramlarını kutlayıp hediyeler takdim ettik.



15.03.2023 tarihinde Adalet Bakanlığı Personel Eğitim Merkezinde afet bölgesinden gelen misafir çocuklara yönelik "Minik Yüreklerle El Ele" sloganıyla etkinlikler düzenleyip program sonunda hediyeler vererek eğlenceli vakit geçirmelerini sağladık.



16.03.2023 tarihinde yazar Dilek Cesur ile "Sabırlı Aileler Mutlu Çocuklar" adlı konferansı İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde Gerçekleştirdik.



17.03.2023 tarihinde “18 Mart Çanakkale Zaferi Ve Şehitleri Anma Günü” dolayısıyla şehit aileleri ve şehit kabirleri ziyaret ettik. Ziyaretlerde Kur'an-ı Kerim tilaveti okunarak şehitlerimiz ve ebediyete intikal eden gazilerimiz rahmetle andık.



20.03.2023 tarihinde Dünya Down Sendromlular Farkındalık Günü kapsamında Rize Belediyesi Engelsiz Yaşam Merkezi'nde "Benzerliklerimizin Farkında mısınız?" adlı etkinlik gerçekleştirdik.



22.03.2023 tarihinde “Yaşlılar Haftası” kapsamında Ahmet ve Fatma Yazıcı adlı yaşlı çiftlerimizi ziyaret ederek onların geçmişten günümüze yaşantılarını dinleyip gençlere öğütlerini aldığımız video çalışması gerçekleştirdik.



30.03.2023 tarihinde Eğitimci-Yazar Alişan Kapaklıkaya ile "Huzurlu Aile Mutlu Gençlik" adlı konferansı İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde Gerçekleştirdik.



02.04.2023 tarihinde Rize Otizmle Mücadele ve Eğitim Derneği (ROMED) iş birliğiyle 2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü'nde “Mavi Kalp” sloganıyla Şimal Avm’de etkinlikler düzenledik.



03.04.2023 tarihinde gönüllü gençlerimiz ile “4 Nisan Dünya Sokak Hayvanları Koruma Günü” kapsamında Rize Belediyesi Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakım Evi’ni ziyaret ettik.



04.04.2023 tarihinde Rize Belediye Başkanı Rahmi Metin'in katılımıyla "Gençlik Buluşması" etkinliğimizi Hasan Kemal Yardımcı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde gerçekleştirdik.



06.03.2023 tarihinde "Kitap Okuma Halkası" etkinliği kapsamında farklı lise düzeyindeki okullarda Cengiz Aytmatov'un Gün Olur Asra Bedel adlı kitabını okuyarak tahlilini gerçekleştirdik.



07.03.2023 tarihinde Ramazan etkinlikleri kapsamında çocuklara yönelik “Karagöz-Hacivat” oyunu İsmail Kahraman Kültür Merkezinde sahnelendi.



12.03.2023 tarihinde Ramazan etkinlikleri kapsamında çocuklara yönelik “Keloğlan” oyunu İsmail Kahraman Kültür Merkezinde sahnelendi.



15.04.2023 tarihinde Ribegem gönüllüleri ile iftar programı gerçekleştirdik.



24.03.2023 tarihinde 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Pazarköy Hafız Ali Usta İlkokulunda “Çocuk Şenliği” etkinliğini gerçekleştirdik.



26.04.2023 tarihinde Portakallık Mahallesi yeşil alanda "Gençlik Şöleni" etkinliğini gerçekleştirdik.



04.05.2023 tarihinde Eğitimci-Yazar Hayati İnanç ile "Can Veren Pervaneler" adlı konferansı RTEÜ Kongre Kültür Merkezi'nde Gerçekleştirdik.



07.05.2023 tarihinde geerlerle birlikte sahil yeşil alanda toplanıp aykur Rizespor'a destek amaçlı Belediye Başkanımız Sayın Rahmi Metin'in katılımı ile stada yürüyerek maa katılım sağladık.



11.05.2023 tarihinde İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde Belediye Başkanımız Rahmi Metin, Rize Milletvekili ve Bakan Yardımcısının katılımı ile "Gençlik Buluşması" etkinliğini düzenledik.



16.05.2023 tarihinde “Engelliler Haftası” kapsamında Zehra Usta Özel Eğitim Uygulama Merkezini ziyaret ederek çeşitli etkinlikler düzenledik.



26.05.2023 tarihinde Eğitimci-Yazar Hatice Kübra Tongar ile "Çocuklarımızın Hayatında Bıraktığımız İz" adlı konferansı İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde Gerçekleştirdik.



06.06.2023 tarihinde "Minik Yürekler Kocaman Gülüşler" adlı etkinlikler kapsamında Veliköy köyünde bulunan Uzun Mustafa Kopuz İlk ve Orta Okulu'nu ziyaret ederek öğrencilere yönelik çeşitli eğlenceli etkinlikler gerçekleştirdik.



13.06.2023 tarihinde Dünya Çevre Günü nedeniyle Sıfır Atık projesi çerçevesinde, Rize Belediyesi'nin ilimizde başlatmış olduğu “Rize Senin” kampanyası kapsamında 2019 – 2023 yılı eğitim öğretim döneminde okullarımızda sürdürmüş olduğumuz geri dönüşüm seferberliğine katılım sağlayan öğrencilere yönelik düzenlemiş olan ödül töreni etkinliğine katılım sağladık.



13.06.2023 Aşık Veysel'in ölümünün 50. yıldönümü dolayısıyla Rize 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanı'nda Rize Belediyesi ve Fatma Nuri Erkan Bilim ve Sanat Merkezi tarafından düzenlenen "Veysel'i Bilsen" adlı Aşık Veysel'i anma etkinliğine katılım sağladık.



17.06.2023 tarihinde gençlere yönelik "Sinema" etkinliği düzenledik.



18.06.2023 tarihinde Babalar Günü nedeni ile "Gölgen Yeter" adlı etkinlik kapsamında Şehit ve Gazi ailelerini ziyaret ederek babalar günlerini kutladık.



21.06.2023 tarihinde düzenlediğimiz yoğun katılımın olduğu "E-Spor turnuvası" ödül takdiminde dereceye giren takımlara Belediye Başkanımız Rahmi Metin makamında gerçekleştirdi.



24.06.2023 tarihinde Rize Belediyesi tarafından düzenlenen "Minikler Futbol Turnuvası finali ve şöleni" etkinliğine katılım sağladık.





13.07.2023 tarihinde ekibimizdeki gençlerin katılımı ile Çamlıhemşin - Şenyuva Köyü - Zil Kale - Elevit Yaylası güzergahlı doğa gezisi ve piknik etkinliğini gerçekleştirdik.



20.07.2023 tarihinde RTEÜ Eğitim ve Araştırma Hastanesine bağlı, Devlet hastanesinde hizmet veren çocuk servisindeki küçük çocuklarımıza hediyeler vererek Doç. Dr. Yasin Yıldız ve Servis Sorumluları eşliğinde sevgi ve moral ziyareti etkinliğini gerçekleştirdik.





Gençlere yönelik playstation FIFA23 futbol oyunu üzerinden gerçekleştirilen ödüllü turnuva etkinliği. Program kapsamında 14-29 yaş aralığı katılım ortalama 128 olarak gerçekleşmiştir.

24.07.2023 - 28.06.2023 tarihleri arasında düzenlediğimiz yoğun talep ve katılımın olduğu FIFA23 turnuvası'nda dereceye giren kişilere ödül takdimi belediye başkan yardımcısı kemal genç tarafından gerçekleştirildi.



30.08.2023 tarihinde portakallık mahallesi yeşil alanda ikramlar ve konser etkinliğinin olduğu yoğun katılımın gerçekleştiği "Yaz Etkinliği" programımızı gerçekleştirdik.



25.09.2023-08.10.2023 tarihleri arasında merkezde bulunan 20 liseye yönelik faaliyet tanıtım etkinlikleri gerçekleştirdik.



13.10.2023 - 15.10.2023 tarihleri arasında Rize Belediyesi tarafından düzenlenen 3. Ulusal_Rize Gastronomi Günleri kapsamında düzenlenen festivale Ribegem olarak katılım sağladık.



26.10.2023 tarihinde Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi'nde düzenlenen “Rizeluyum” etkinliğinde stant kurarak ilimize okumak için gelen öğrencilerimize yöresel ürünlerimizden ikramda bulunduk ve gençlere yönelik yaptığımız faaliyetlerin tanıtımını yaptık.



28.10.2023 tarihinde “Cumhuriyetimizin 100. yılı kutlamaları” çerçevesinde kortej yürüyüşüne ekip olarak katılım sağladık.



02.11.2023 tarihinde Yazar Merve GÜLCEMAL ile "Ailemiz ve İdeal Gençlik" adlı konferans etkinliğini İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde Gerçekleştirdik.



14.12.2023 tarihinde Klinik Psikolog-Yazar Beyhan BUDAK ile "Zor Zamanlarda G   l  Olmak" adlı konferans etkinliğini İsmail Kahraman Kültür Merkezi'nde Gerçekleştirdik.



2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG6.1.1 İhtiyaç sahiplerine verilen tekerlekli sandalye sayısı	Adet	7	6	86
PG6.1.2 Engellilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	Adet	2	2	100
PG6.1.3 İhtiyaç sahiplerine verilen gıda fişi sayısı (Hayırsever vatandaşların ve STK'ların katkılarıyla)	Adet	600	600	100
PG6.1.4 İhtiyaç sahiplerine yapılan aynı (giyim) yardım sayısı (Hayırsever vatandaşların ve STK'ların katkılarıyla)	Adet	1.200	1.080	90
PG6.1.5 İlk ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik düzenlenen kurslardan yararlanan öğrenci sayısı	Adet	250	254	101
PG6.1.6 El dokuması (feretiko) sepet örücülüğü (makrome) mefruşat, iğne oyası ve el nakışı kursiyer sayısı	Adet	60	108	180
PG6.2.1 Hoş geldin Bebek hizmeti verilen kişi sayısı	Adet	800	525	66
PG6.2.2 İftar yemeği verilen kişi sayısı	Adet	58.000	0	0
PG6.3.1 Gezi ve kamp sayısı	Adet	3	3	100
PG6.3.2 Gençlik buluşması sayısı	Adet	1	3	300
PG6.3.3 Konferans sayısı	Adet	5	8	160
PG6.3.4 Turnuva sayısı	Adet	3	3	100
PG6.3.5 Yarışma sayısı	Adet	3	0	0
PG6.3.6 Tiyatro sayısı	Adet	17	14	82
PG6.3.7 Kurs sayısı	Adet	31	31	100
PG7.1.1 Kitap okuma etkinliği sayısı	Adet	2	2	100
PG7.1.2 Düzenlenen uçurtma şenlikleri sayısı	Adet	2	2	100
PG7.1.3 Önemli günler ve haftalar için kurulan ses sistemi, kürsü ve platform sayısı	Adet	40	48	120
PG7.1.4 Düzenlenen tiyatro günü sayısı	Adet	8	10	125
PG7.1.5 Gerçekleştirilen sergi (fotoğraf, el sanatları, resim vb) organizasyon sayısı	Adet	4	4	100
PG7.1.6 Düzenlenen konferans, panel ve bilgilendirme toplantı sayısı	Adet	3	8	266
PG7.1.7 Düzenlenen halk konseri sayısı	Adet	3	3	100
PG7.1.8 Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak düzenlenen basketbol-futbol turnuvası sayısı	Adet	2	2	100
PG7.1.9 Gerçekleştirilen su sporları (rafting, kano, halat çekme vb.) etkinliği sayısı	Adet	2	2	100
PG7.1.10 Gerçekleştirilen festival sayısı	Adet	2	2	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 23.03.2023 - 23.04.2023 tarihleri arasında Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi 1251 vatandaşımıza ramazan ayı boyunca sıcak yemek ikramı yapıldı.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PG6.1.6 Kadın kültür ve sanat merkezlerimizdeki kurslara gösterilen yoğun ilgiden dolayı kursiyer sayılarımız yüzde yüzün üzerinde artış gerçekleşmiştir.

PG6.2.2 2020 Yılından itibaren iftar yemeği yerine belediyemize bağlı mahallelerde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kuru gıda yardımı yapılmaktadır. Bu faaliyet Muhtarlık İşleri müdürlüğümüz bünyesinde kurulan sosyal yardım birimi tarafından yapılmaktadır. Aynı zamanda Belediyemize bağlı mahallelerde ikamet eden yaşlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Ramazan ayı boyunca sıcak yemek ikram edilmektedir.

PG6.3.2 Belediye Başkanımızın gençlerimize verdiği önemden dolayı “gençlik buluşmaları” sayısında artış olmuştur.

PG6.3.5 Yarışma formatını turnuva şekline çevirdiğimiz için yarışmalar yapılmamıştır.

PG6.3.6 Gençlik merkezi ve bilgi evi birimi sonradan müdürlüğümüze bağlandığından dolayı tiyatro etkinliklerimiz birleştirilmiştir.

PG7.1.6 Şehrimizde yaşayan öğrenci ve vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda konferans sayısında artış olmuştur.

9- Mali Hizmetler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Belediyemiz adına Müdürlüğümüz tarafından alınan kırtasiye, büro makine ve teçhizat ile büro işyeri malzemelerinin alımları yapılarak ilgili birimlerin deposuna Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda verilmiştir. Kırtasiye malzemeleri ile ilgili dağıtımlar, istek belgeleri ile beraber Mali Hizmetler Müdürlüğü deposundan yapılmaktadır.
- Yıl içinde gerek duyulan ödenekler için aktarmalar yapılmıştır.
- Üyesi olduğumuz birliklere aidat ödemesi yapılmıştır.
- İller Bankası Payı ödenmiştir.
- Rize Belediye Başkanlığının kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür.
- Belediyemizin her türlü alacağı, kanunların vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde takip ve tahsil edilmiştir.
- Vergi gelirlerinin tahsili ve mükellef sayının artışı için denetim elemanları görevlendirilmiştir.
- Rize Belediyesi'ne ait tüm harcama belgelerinin yasa, yönetmelik ve tüzüklere uygun olarak muhasebeleştirilmesi sağlanmıştır.
- Akıllı Kent Otomasyon Sistemi veri güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- Belediye öz gelirleri, kamu kurum ve kuruluşlardan alınan bağış ve yardımlar ile İller Bankası payındaki artıştan dolayı belediye gelirlerinde artış olmuştur.
- Gerek tahsil zaman aşımını ortadan kaldırmak, gerekse kurumumuz tahsil/tahakkuk oranlarını arttırmak adına Başkanlık makamı ve sorumlu müdürlüğümüz bünyesinde takip, tahsilât iş ve işlemleri için ilgili kamu ve hususi mevzuatlar takip edilerek borçlu mükelleflerimize düzenli ödeme emri gönderilmiştir. Tebliğ edilen ödeme emirlerini takiben yapılan tatbiklerde itiraz süresi dolan mükelleflerimize ilgili mevzuat çerçevesinde tapu, araç ve banka hesapları üzerine haciz şerhi uygulanmıştır.
- İcra servisinde borçlu mükelleflerimize 2023 yılında 6113 adet olmak üzere 57.074.450,65 TL değerinde ödeme emri düzenlenip gönderimi sağlanmıştır.
- 2023 yılında 17 adet mükellefimiz için sözleşmeli avukatlarımız vasıtası ile hususi kanunlara göre işlem başlatılmış olup toplam tutar 1.288.888,76 TL 'dir.
- 2023 yılında sözleşmeli avukatımız vasıtası ile takip edilen toplam tutarı 1.756.673,96 TL olan 53 adet dosya infaz ile sonlandırılmıştır.
- Taşınmazlarımızdan 13.037.457,30 TL kira tahsil edilmiştir.
- 2023 Yılında toplam 36.871.806,37 TL takipli tahsilât yapılmıştır.
- İhale Servisimiz 2023 yılında toplam 18 adet 154.745.075,04 TL tutarında yapım işleri, 40 adet 168.566.198,86 TL tutarında mal alımı ve 13 adet 38.625.200,00 TL tutarında hizmet alımı ihalesi düzenlenmiştir.
- Taşınmaz Servisimiz tarafından 2023 yılında 1 adet arsa ve 1 adet araç satışı olmak üzere toplam 3.878.600,00 TL (kdv dâhil) değerinde satışı yapıldı.
- 3.615.768,99 TL ecrimisil geliri tahsil edildi.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG1.1.1 Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	3	3	100
PG1.1.2 İç kontrol bilgilendirme ve gelişim değerlendirme raporu sayısı	Adet	2	0	0
PG1.1.3 Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	1	1	100
PG1.1.4 Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kişi	40	10	25
PG3.4.1 İnternet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	21	26	123,81
PG4.1.1 Tahsilatlardaki artış oranı	%	1	2,02	202
PG4.1.2 Kayıt dışı mükellef tespit sayısı	Kişi	450	368	81,78
PG4.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	2	2	100
PG4.2.2 Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kişi	40	20	50
PG4.2.3 Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	2	2	100
PG4.2.4 Gelir bütçesinin gider bütçesini karşılama oranı	%	102	83,94	82,29

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 2022 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2024 Performans Programı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2024 Yılı Bütçesi hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2022 Yılı Kesin Hesabı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2022 yılına ait denetim komisyonu raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- Kültür varlıkları katkı payı beyannamesi aylık olarak düzenlenerek ilgili kuruma gönderilmiştir.
- Gelir vergisi, damga vergisi ve KDV ile cins tashihi beyannameleri düzenli olarak süresi içinde verilmiştir ve ödemeleri ilgili kurumlara yapılmıştır.
- Emekli sandığı keseneklerinin ve SGK primlerinin süresi içinde ilgili kurumlara ödemesi yapılmıştır.
- Belediyemizin tüm birimlerine ait elektrik, doğalgaz, telefon ve internet faturaları düzenli olarak ödenmiştir.
- Kamu Hesapları Bilgi Sistemine mali bilgiler üçer aylık olarak girilmiştir.
- 2024 Yılı Gelir Ücret Tarifesi hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- 2023 yılı birleştirilmiş veriler defteri aylık olarak Sayıştay Başkanlığı veri kontrol ve aktarım uygulamasından sisteme yüklenmiştir.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- **PG1.1.2** numaralı hedef, iç kontrol eylem planı hazırlama çalışmalarına başlanamadığı için gerçekleştirilememiştir.
- **PG1.1.4** numaralı hedefte iç kontrol sistemi ile alakalı düzenlenen eğitimde, hedeflendiği gibi tüm müdürlüklerin katılımı değil, sadece iç kontrol ekibinin katılımı ile gerçekleşmiştir.
- **PG4.2.2** numaralı hedefte belediye gelirlerini artırmaya yönelik düzenlenen eğitim, katılım sayısını her ne kadar birim müdürlerini de dâhil ederek 40 kişi olarak hedeflese de gelir servisi personelleri ve tahakkuk yapan birimlerdeki ilgili personellerin katılımı ile 20 kişi olarak gerçekleşmiştir.

10-Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Muhtarlık bilgi sistemi (MBS) üzerinden gelen istek ve şikâyetler cevaplandırıldı. İlgili birimlere yönlendirildi.
- Yıl boyu muhtarlardan telefonla, yazılı yada sözlü tüm istek, şikâyet ve öneriler değerlendirilerek ilgili birimlere yönlendirildi ve takibi sağlandı.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG3.3.1 Muhtarlıklardan gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçe ile vb.) her türlü talebin takip oranı	%	100	100	100
PG3.3.2 Mahalle Talep ve İhtiyaçlarının Raporlanma sayısı	Adet	46	46	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 4610 Adet kumanya kolisi yardımı yapıldı (Ramazan dahil).
- 664 haneye 196.960 kg kömür yardımı yapıldı.
- 11 Haneye soba yardımı yapıldı.
- 7 Haneye Beyaz Eşya Yardımı yapıldı.
- 5 haneye Ev Tekstili Yardımı yapıldı.
- 13 Haneye Ev Eşyası (Tüp) Yardımı Yapıldı.
- 378 Öğrenciye Kırtasiye Yardımı yapıldı.
- 699 Öğrenciye Giyim Yardımı (Okul Dönemi ve Bayram) yapıldı.
- 56 kişiye Nakit Yardımı yapıldı.
- 2 Haneye Ev Tadilatı yapıldı.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2023 yılı için öngördüğümüz hedeflere ulaşılmıştır.

11-Özel Kalem Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Belediyemiz Birim Müdürlükleri ile istişare toplantıları düzenlendi.
- Belediyemiz personelinin daha verimli ve huzurlu bir iş ortamında çalışmasını sağlamak için Belediye Başkanı ile irtibatını sağlamak, personelin istek ve şikayetlerini iletmek, Belediye Başkanının emir ve talimatlarının bildirilmesini sağlamak gibi faaliyetlerde bulunuldu.
- Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren diğer birimlerin çalışma alanımıza giren çalışmalarına istekleri doğrultusunda yardımcı olunup, gerekli yönlendirmeler yapıldı.
- Yönetim geliştirme çalışmaları doğrultusunda düzenlenen eğitim programları ve etkinliklerde ilgili Müdürlüğe verilecek destek için gerekli işlemlerin yapılması sağlandı.
- Birim amirleri ile vatandaşımızın aşamadığı konularda Belediye Başkanı ile vatandaşlarımızın birebir görüştürülmesi sağlandı.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG1.3.1 Başkan, Başkan Yardımcıları ve birim müdürleri ile gündemli yapılan toplantı sayısı	Adet	30	30	100
PG1.3.2 Belediye Başkanının da katıldığı, tüm belediye personeli ile yapılan genel değerlendirme toplantısı sayısı	Adet	2	1	50
PG3.2.1 Kurum faaliyetleri konusunda gerçekleştirilen bilgilendirme oturumlarının sayısı	Adet	10	10	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Belediye Başkanını ziyarete gelen resmi ve özel konuklar ağırlandı.
- Protokol ile ilgili görevler mesai dışı saatler tatil günleri ile sınırlı kalmadan yürütüldü.
- Günlük çalışma programı yapılarak, randevu ve toplantı işlemleri organize edildi.
- Kurum içi ve kurum dışı tüm resmi yazışmalar gerçekleştirildi.
- Başkanlık makamının tertip ve düzeni sağlandı.
- Müdürlüğün ihtiyacı olan ofis ve kırtasiye malzemelerini temin edildi.
- Belediye Başkanımızın bizzat katılımıyla mahalle ziyaretleri, dernek ziyaretleri, okul ziyaretleri ve öğrenciler ile kariyer günleri düzenlendi.

- Şehrin kanaat önderleri ile program dahilinde ziyaretler yapıldı. Fikir alışverişinde bulunuldu.
- Sivil Toplum Kuruluşları, İlçe Belediye Başkanları ile birebir görüşmeler sağlandı. İstişare toplantıları düzenlendi.
- Resmi bayramlarda, önemli günlerde yapılan törenler, yönetim değişikliği ve atamalarda Belediye Başkanı adına çelenk, kart ve kutlama mesajı gönderildi.
- Resmi bayram ve önemli günlerde yapılan törenlerde kutlama mahiyetinde sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve icra edilmesi için hazırlıklar yapılıp hayata geçirilmesi sağlandı.
- Çalışmalar, Başkanlık makamından almış olduğumuz talimatlar doğrultusunda yürütüldü.
- Projelerin takibi sağlanıp yerinde incelemeler yapıldı.
- Belediye Başkanımızın basın toplantıları ile ilgili olarak alt yapı çalışmaları yapıldı.
- Belediye Başkanımız tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda yapılan gerekli hazırlıkların kontrolü sağlandı.
- Belediyemiz çalışmalarıyla ilgili raporlar düzenlendi.
- Çeşitli aralıklarla kamu kurum, kuruluş ve ilimiz protokol listelerinin takibi sağlanarak listeler güncel tutuldu.
- Başkanımıza gelen toplantı, açılış, tebrik, düğün, tören vb. davetiyeler takip edilerek Başkanlık Makamına arz edildi.
- Belediye Başkanımızın katılamadığı tören ve etkinlikler ile özel günlere ilişkin mesajlar hazırlanarak, yerine ulaşması sağlandı.
- Başkanlık Makamının yapılan ve yapılacak etkinlik ve hizmetlerini halka duyurmak amacıyla belediyenin ilgili diğer birimleriyle diyalog kuruldu.
- Belediye Başkanımızın il dışında gerçekleşen resmi ziyaret ve toplantıları organize edildi.
- Vatandaşlar ile gönül bağı kuracak sosyal faaliyet organizasyonları ve programlar düzenlendi.
- Vatandaşlardan gelen talepler Müdürlüğümüzce tasnif edilip ilgili birimlere aktarıldı.
- Belediye Başkanımızın her türlü yazılı ve sözlü emirleri, talimatları ilgili birimlere ulaştırıldı ve sonuçlarını takip edildi.
- Her yıl Müdürlüğün çalışma planı, program ve bütçe taslağını hazırlayıp Başkanlık Makamına sunarak ilgili mevzuat ve belirlenen esaslar çerçevesinde Harcama Yetkilisi olarak Müdürlüğün bütçesi kullanıldı.
- Personelin beceri ve mesleki bilgi açısından gelişmesini sağlamak üzere düzenlenen eğitimlere katılmaları sağlandı.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün 2023 yılı performans hedeflerindeki tüm faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

12-Park ve Bahçeler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Ekrem Orhon Mahallesi bitkilendirme ve katlı otopark projesi (Birimlerle Ortak Çalışma)
- Eminettin Mahallesi 28 Ağustos Fetih parkı yapımı (Birimlerle Ortak Çalışma)
- Rize Belediyesi sınırları içerisinde bulunan yeni kavşaklar ve refüjlerde projelendirme ve bitkilendirme
- Isırlık Tabiat parkı hayvan barınakları, yapay gölet uygulama (Birimlerle Ortak Çalışma)
- Rize şehir merkezi çeşitli mahallerde 8 adet park, 2 adet fitness alanı

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG14.1.1 Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	m ²	2,06	2.70	130
PG14.1.2 Artırılan yeşil alan miktarı	m ²	1.500	204.500	13633
PG14.1.3 Bakım yapılan yeşil alan miktarı (3 kez)	m ²	206.600	411.000	199
PG14.1.4 Dikilen ağaç sayısı	Adet	400	650	162
PG14.1.5 Yeni kurulan Park sayısı	Adet	3	6	200
PG14.1.6 Görsel zenginliğin artırılması amacıyla dikilen çiçekli bitki sayısı	Adet	20.000	300.000	15
PG14.1.7 Yeni kurulacak alanlarda alınacak spor aleti sayısı	Adet	8	10	125
PG14.1.8 Kent mobilyalarını yenilemek	%	20	60	130
PG14.1.9 Mevcut serayı satış yapılabilir hale getirme oranı	%	20	100	500
PG14.2.1 Bakım yapılacak mezarlık	m ²	11.000	11.000	100
PG14.2.2 Yeni mezarlık alanı projesi uygulama oranı	(%)	50	80	160
PG14.2.3 Cenazelere verilen Gasilhane hizmeti oranı	%	100	100	100
PG14.2.4 Mezarlık bilgi sisteminin dijital ortama alınma oranı	%	100	100	100
PG14.2.5 Yeni Gasilhane ünitesinin yapılma oranı	%	100	100	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Dalyan parkı peyzaj uygulama.
- Gasilhane taziye yeri yapımı.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- **PG14.1.4** Dikilen ağaç sayısı; Yeni alanlar oluşturulduğundan dolayı ağaç miktarı arttırılmıştır.
- **PG14.1.6** Görsel zenginliğin arttırılması amacıyla dikilen çiçekli bitki sayısı; Dikim yapılacak alanların artması nedeniyle çiçekli bitkilerin miktarı arttırılmıştır.
- **PG14.1.8** Kent mobilyalarını yenilemek; Yeni alanlar oluşturulduğundan dolayı kent mobilya miktarı arttırılmıştır.
- **PG14.1.9** Mevcut serayı satış yapılabilir hale getirme oranı; Satış için gerekli olan alt yapı oluşturularak satışa başlanmıştır.
- **PG14.2.2** Projelendirme ve uygulama çalışması başlamıştır.

13-Plan ve Proje Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programında Gürcistan liderliğinde proje ortağı olarak 1.484.006,11 Euro proje bütçesi ile “Karadeniz Havzası'nda Yeşil ve Temiz Kırsal Alanlar İçin Akıllı ve Yenilikçi Çözümler Projesi” adıyla hibe başvurusu yapıldı ve onaylandı. Rize Belediyesi proje ortağı olarak %10,57 ile 141.168,09 Euro kullanım hakkına sahiptir.
- Modern Mezbahane Yapılması Projesi 13 Milyon TL bütçe ile DOKAP’a sunuldu, 5.199.916,00 TL hibe verilmesi onaylandı. Proje ihale edilmiş olup yapım süreci devam etmektedir.
- Gezici Kütüphane Projesi DOKAP’a sunuldu, sonuç bekleniyor. Proje maliyeti 1,500,000.00 TL’dir.
- İklim değişikliği ile mücadelede şehir eşleştirmeleri için Ufuk 2020 Programı kapsamında Net Zero Cities(İkiz Şehirler) Projesi’ne başvuru yapıldı, olumsuz sonuçlandı.
- Boğaziçi Üniversitesi ile hazırlanan 3 Şehir 3 Adaptasyon (Belediye’nin İklim Değişikliğine Uyum İhtiyaçları) projesi onaylandı. Onay evrakları hazırlandı ve sunuldu. Fakat proje ortaklarımızdan Beşiktaş Belediyesi’nin SGK borcu sebebiyle proje iptal edildi.
- Bisiklet Yolu 2. Etap (liman geçişi) için Türkiye Çevre Ajansı(TUÇA)’na hibe başvurusu yapıldı. 5 Milyon TL hibe almaya hak kazanıldı, ihalesi yapıldı.
- Teleferik Master Planı Animasyonu Hazırlanması Projesi kapsamında 198.000,00 TL bütçe ile DOKA’ya başvuruda bulunuldu, onaylandı.
- Kültür ve Turizm Bakanlığı Telif Hakları Genel Müdürlüğü’ne sunduğumuz GastroRize 2023 proje başvurmuz kabul edilmiş, bu kapsamda 3.000.000 TL destek sağlanmış ve proje uygulanmıştır.
- Kültür ve Turizm Bakanlığı Telif Hakları Genel Müdürlüğü’ne sunduğumuz Kültür Yolu-Yerel ve Ulusal Müzik Dinletisi Festivali başvurmuz kabul edilmiş, bu kapsamda 500.000,00 TL destek sağlanmış ve proje uygulanmıştır.
- SPOR TOTO’ya 7.000.000,00 TL bütçe ile İslampaşa-Portakallık Mahalleleri Dolgu Alanı Spor Kompleksi ve Çevre Düzenlemesi Projesi’nin 3. etabını oluşturan "Portakallık Rekreasyon Alanı İskele Yapım İş Projesi" başvurusu yapılmış, onaylanmıştır.
- Piriçelebi Mahallesi Kültür Sokağı ve Rekreasyon Alanı Projesi yöresel mimari üslubu ile hazırlanmış bir komplekstir. Proje içeriğinde kapalı çarşı ve yöremize ait eserlerin sergilenebileceği müzeler, galeri ve fuar alanları mevcuttur. Proje alanında mülkiyeti Belediyemize ait olan tescilli konutun rölöve, restitüsyon ve rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması için Rize İl Özel İdaresi bünyesindeki Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı’ndan 150.000,00 TL destek talebimiz onaylanmıştır, projeler tamamlandı.

- Gülbahar Mahallesi'nde özel mülkiyete ait tescilli yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için Rize İl zel İdaresi bünyesindeki Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı'ndan 160.000,00 TL destek talebimiz onaylanmıştır, projeler tamamlandı.
- Mevcut hayvan barınağının kapasitesini arttırmak için Tarım ve Orman Bakanlığı'na proje başvurusunda bulunulmuş, başvuru onaylanmış, 1.650.000,00 TL+KDV bütçe ile ihale edilmiş, ihale bedelinin %40'ı olan 660.000,00 TL +KDV hibe alınmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG5.2.1 Başvurulan proje sayısındaki artış oranı (%)	%	20	5	62
PG5.2.2 Sunulan projelerin kabul edilme oranı (%)	%	30	10	77

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- İslampaşa Mahallesi sahil kısmında, eski Marina Projesi alanında düşünülen çay filizi şeklinde yarımada içinde rekreasyon alanı projesinde bir kısım revizeler yapıldı. Alan genişletildi, sosyal donatılar ihtiyaca göre arttırıldı, malzeme dokuları değiştirildi.
- 2023 yılında Kırgızistan Issık- Göl bölgesinde yer alan Tüp Belediyesi ile kardeş şehir ilişkisi prosedürleri tamamlanmış protokol imzalanmıştır.
- Muhtarlık işleri müdürlüğü sosyal yardım çalışmaları kapsamında 2023 yılında 225 yeni ev ziyareti, kayıtlı olan ve bizden hali hazırda yardım alan 205 ailenin belediyeye davetiyle yüz yüze bilgi güncellemesi yapılmıştır.
- Çevre ve şehircilik bakanlığı tarafından yürütülen Bulut Kent bilgi sistemine veriler girilmeye devam edildi. Ulusal kent rehberi belediyemiz sitesine eklendi.
- 1. Etap ile İsmail Kahraman Kültür Merkezi arasını kapsayan Kentsel Dönüşüm 2. Etap için alternatif projeler üretildi.
- AFAD Başkanlığı tarafından yürütülen İRAP için belediyemize ait eylemlerin son durumları raporlanarak sisteme girildi.
- Bursa’da düzenlenen Yalın Belediyecilik Paneli’ne sunum hazırlandı.
- Yeni terminalin imar planları tamamlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’na gönderildi. Planlar onaylanarak yürürlüğe girdi.
- Mevcut terminal alanı için kentsel dönüşüm çalışmaları hazırlandı.
- AFAD Başkanlığı’nın hazırladığı İRAP planları kapsamında 6 aylık periyotlarla plan İzleme toplantısına katılım sağlanıp planların uygulama aşamaları hakkında raporlar ayrıca irap sistemine girildi.
- Kurumuz adına İçişleri Bakanlığı bünyesinde yürütülen İLYAS(İl Yatırım Takip Sistemi)’ne 3 aylık periyotlarla veri girişleri yapılmaktadır.
- Kurumuz adına Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı bünyesinde yürütülen KAYA(Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi)’ne 6 aylı periyotlarla belediyemiz yatırım programları girişi yapılmaktadır.
- Rize Valiliği bünyesinde 6 aylık süreçlerle kurumumuzdan talep edilen, kurumumuzun tüm proje, faaliyet, ihale ve bütçe bilgilerinden oluşan Brifing Raporu müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- **PG5.2.1 PG5.2.2** 13 proje başvurusu yapılmış olup 10 projemiz onaylanmış, onaylanan projelerin 5'inin uygulaması tamamlanmış, 1 başvuru sonucu beklenmekte ve 2 başvurumuzdan olumsuz sonuç alınmıştır.

14- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2023 yılı içerisinde yeni yol yapımı eskiyen asbest borular ve değişmesi gereken eski hatların değişimi faaliyetleri kapsamında 12 km İçmesuyu hattı yapıldı.
- 2023 yılı içerisinde yeni yol yapımı ve eski hatların değişimi faaliyetleri kapsamında 10 km Atıksu hattı yapıldı.
- 2023 yılı içerisinde yeni yol yapımı ve eski hatların değişimi faaliyetleri kapsamında 5 km Yağmursuyu hattı yapıldı.
- İPA kapsamında Atıksu Arıtma Tesisi havanlandırma havuzu perdeleri temel kazısı yapılmaktadır.
- İPA kapsamında Atıksu Kollektör Hattının ise yaklaşık olarak 6 km'si tamamlandı.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG10.2.1 Atıksu hatlarının uzunluğu	Km	3	10	333
PG10.2.2 Yağmur suyu hatlarının uzunluğu	Km	2	5	250
PG10.2.3 İçme suyu şebeke uzunluğu	Km	3	12	399
PG10.2.4 İPA kapsamında Atık su Arıtma Tesisi ve atık su kolektör hattının tamamlanma oranı	%	100	30	30

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 2023 Yılı içerisinde belediyemize şikayet ve istek sisteminden gelen 2415 adet kanalizasyon ve yağmursuyu arızaları yapıldı.
- 2023 Yılı içerisinde belediyemize şikayet ve istek sisteminden gelen 1416 adet içme suyu sistemi arızaları yapıldı.
- 2023 yılı içerisinde 3190 adet kanal tıkanıklığı şikayetlerine kombine kanal temizleme araçları ile müdahale edildi.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Atıksu hatlarının uzunluğu faaliyet hedeflerimizde 3km olması gereken hedefimiz 10 km Atıksu hattı yapımı olarak gerçekleşmiştir. Hedeflenenden fazla olmasının sebebi fen işleri müdürlüğünün yol çalışmalarına entegre olarak hat yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- Yağmursuyu hatlarının uzunluğu faaliyet hedeflerimizde 2 km olması gereken hedefimiz 5 km Yağmursuyu hattı yapımı olarak gerçekleşmiştir. Hedeflenenden fazla olmasının sebebi fen işleri müdürlüğünün yol çalışmalarına entegre olarak hat yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- İçmesuyu hatlarının uzunluğu faaliyet hedeflerimizde 3km olması gereken hedefimiz 12 km İçmesuyu hattı yapımı olarak gerçekleşmiştir. Hedeflenenden fazla olmasının sebebi fen işleri müdürlüğünün yol çalışmalarına entegre olarak hat yenileme çalışmaları yapılmıştır.

15-Temizlik İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Temizlik İşleri Birimi olarak amacımız vatandaşlarımıza kaliteli, temiz bir çevrede yaşama imkânı sunmak, gelecek nesillere temiz ve sağlıklı bir çevre bırakmaktır. Ayrıca vatandaşlarımızın şikâyet, istek ve talepleri doğrultusunda hizmetlerimizi geliştirerek Belediyemizin misyonunu üst seviyelere çıkarmak, Belediyemiz sınırları dâhilinde bulunan 46 mahallenin temizlik işlerini, günlük ve belirli periyotlarla programlamak ve kontrol etmektir.
- Çalışmalarımız müdür, saha sorumlusu, sıfır atık sorumlusu, büro personelleri, bölge kontrol amirleri, hafriyat ekibi, süpürge ekibi, yıkama ekibi, araç arkası personeli, ilaçlama ekibi, sıfır atık ekibi ve şoförler olmak üzere 3 vardiya şeklinde devam etmektedir.
- Günlük 3 vardiya toplamda 12 çöp kamyonu ile 140 ton çöp toplanmaktadır.
- Hafriyat ekibimiz gelen talep ve kaçak hafriyatlar konusunda çalışmalarına devam etmektedir. Kepçe ve el yordamıyla hafriyatlar kaldırılmaktadır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG14.3.1 Tespit edilip işlem yapılan kaçak hafriyat sayısı	Adet	1150	940	82
PG14.3.2 Toplanan atık pil miktarı	Kg	850	885	104
PG14.3.3 Toplanan atık lastik miktarı	Ton	360	280	77
PG14.3.4 Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	Ton	45	27	60
PG14.3.5 Toplanan geri dönüştürülebilir ambalaj atıkları miktarı	Ton	10.800	11050	102
PG14.3.6 Toplanan geri dönüştürülebilir elektrik ve elektronik atık miktarı	Ton	32	18	56
PG14.3.7 Toplanan evsel katı atık miktarı	Ton	40.590	35.115,24	86
PG14.3.8 Çevre koruma uygulamaları hakkında düzenlenen etkinlik sayısı (Konferans, seminer, eğitim vb)	Adet	60	60	100
PG14.3.11 İşbirliği yapılan kamu kurum, kuruluş ve STK sayısı	Adet	45	45	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 3 vardiya toplamda 5 yıkama aracı, 1 buharlı araç ile yıkama çalışmalarımız devam etmektedir.
- 5 süpürge aracı ve saha personelimiz ile temizlik çalışmaları yapılmaktadır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- PG14.3.1 Tespit edilip işlem yapılan kaçak hafriyat sayısında ki azalış olumlu olarak değerlendirilip. Hafriyat kaldırma talebi sisteme düşmeden ekibimiz tarafından müdahale edilerek kaldırılmaktadır.
- PG14.3.4 Toplanan bitkisel atık yağ oranındaki azalış sebebi yeme içme yerlerinin yoğunlukta olduğu Belediye bloklarının kentsel dönüşüme girmesi ve çoğu işletmenin geçici süreli kapanmasıdır.
- PG14.3.7 Toplanan evsel katı atık miktarında ki azalış sebebi nüfus dalgalanması ve geri dönüşüm oranının arttırılarak çöp miktarının azaltılması sebebidir.

16-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2023 yılı içerisinde müdürlüğümüze ait 1435 adet gelen evrak, 1169 adet de giden evrak bulunmaktadır.
- Belediyemize ait şikâyet sistemi (sampaş) üzerinden 737 adet istek, talep veya şikâyet gelmiş olup tamamı cevaplanmıştır.
- 75 adet trafik zabıta ceza tutanağı encümen tarafından onaylanmış olup 42.702,00 tutarında tahakkuk, 14.886,00 ₺ tutarında tahsilat yapıldı.
- 161 adet Cimer şikayeti iletilmiş olup 12 adedi ilgili birim veya kurumlara sevk edilmiş, 82 adedi ise müdürlüğümüzce cevaplanmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 Yılı	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG12.1.1 Ticari araçlar için düzenlenen belge sayısı	Adet	750	658	87,73
PG12.1.2 İşlem yapılan durak içi, kaldırım, yaya geçidi vb. denetim sayısı	Adet	7500	8395	112
PG12.2.1 Mevcut otoparklardaki araç kapasitesinin artırılması (adet)	Adet	200	0	0
PG12.2.2 Yapılan/Yenilenen Trafik düzey İşaretleme (Levha) sayısı (Adet)	Adet	750	442	70
PG12.2.3 Ulaşım ağı içerisinde yer alan bireylere verilen eğitim ve bilgilendirme sayısı (adet)	Adet	1.000	0	0
PG12.2.4 Yol üstü parkomat peron sayısı (araç)	Adet	350	468	134
PG12.2.5 Düzenlemesi yapılan kaldırım, yol uzunluğu (metre)	Metre	2500	3400	136
PG12.2.6 Çizimi yapılan yol aksı uzunluğu (metre)	Metre	25.000	26.690	106,76
PG12.2.7 Boyanan yaya geçidi sayısı (adet)	Adet	30	128	427
PG12.2.8 Boyanan araç parkı ve durak alanı sayısı (adet)	Adet	500	244	49
PG12.2.9 Boyanan okul, bahçe ve trafik pisti sayısı (adet)	Adet	4	4	100
PG12.2.10 Artırılan yolcu otobüsü durak sayısı (adet)	Adet	25	18	72
PG12.2.11 Yeniden düzenlenen kent içi toplu taşıma güzergâh sayısı (adet)	Adet	2	3	150
P.G12.2.12 Erişilebilir toplu taşıma araç sayısı (adet)	Adet	10	6	60
PG12.2.13 Yapılan/Yenilenen trafik ekipman (delinatör) sayısı	Adet	1.000	1292	% 129
PG12.2.14 Yapılan/Yenilenen trafik ekipman (trafik güvenlik aynası) sayısı	Adet	45	43	% 96
PG12.2.15 Yapılan/Yenilenen trafik ekipman (kasis) sayısı	Adet	275	330	% 117

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 2021 yılında uygulamasına başlanılan Park İhlal Tespit Sistemi(PİTS)'ne 2023 yılında; mevcut Park İhlal Tespit Sistemi ile entegre çalışan alanı genişletilerek Yeniköy Mahallesi'nde Pazar Caddesi ve Manifaturacılar Caddesi, Atatürk Caddesi'nde Askerlik Şubesi önüne kadar olan kısımda uygulamaya dahil edildi.
- Trafik Teknik Hizmetler İşaretleme Birimi olarak 8 ayrı bölgede toplam 54 adet ahşap görünümlü levha kullanılarak yönlendirme çalışması yapıldı.
- Belediyemiz tesis ve personel hizmeti ile İl Milli Eğitim Müdürlüğünce düzenlenmiş olan eğitim programı kapsamında İl Emniyet Müdürlüğünce görevlendirilmiş olan eğitmenimiz eşliğinde haftada üç gün Trafik Eğitim parkında uygulamalı eğitimler düzenlendi.2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi bitimine kadar da eğitim programı kapsamında devam edilecektir.
- Diğer müdürlüklere ait çalışmalar ve kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen çalışmalarda güvenli çalışma alanı sağlanması amacıyla 27 trafik düzenleme ve yol kapama çalışması yapıldı.
- Yaya yolu bulunmayan çalışma alanlarında güvenli yaya alanı oluşturmak amacıyla 300 metre güvenlik perdesi uygulaması yapıldı.
- Trafiğe kapalı alanlar ve kaldırımlarda araç işgallerinin engellenmesi amacıyla 111 adet döküm duba montajı yapıldı.
- 2023 yılında Ripark Servisi olarak şehrin muhtelif yerlerinden bulunan otopark ,yol üstü parkomat alanlarından 12.477.041,00TL tutarında tahsilat yapılmıştır.
- 2023 yılında ticari araçlar hakkında yapılan işlemlerde 1.703.619,81 tl tahsilat yapılmıştır.
- 2023 yılında Durak Amirliği Servisi olarak cenaze, okul, dernek, vakıf, kurs, üniversite, etüt ve gençlik merkezi faaliyetleri, belediyemize ait çeşitli açılış, anma, inceleme faaliyetlerinde, Ç.Rizespor maçlarına taraftar taşımacılığında, Belediyespor takımlarının antreman ve maç programları için araç desteği sağlandı. Rize-Trabzon arasında hafta içi üç, Cumartesi günü iki sefer olmak üzere taşımacılık hizmeti sağlandı.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Faaliyet göstergelerde kısmen hedeflenen miktarlar sağlanmıştır. Faaliyet göstergeleri harici yapılan çalışmalarımız da dikkate alındığında 2023 yılı içerisinde müdürlüğümüzce eksik görülen, kişi, kurum ve kuruluşlarca talep edilen birçok çalışma neticelendirilmiştir.

PG12.1.1 Ticari araç sahiplerinin talepleri doğrultusunda işlemler yapılmakta olup talep düşük olması nedeniyle gerçekleşme oranı düşük çıkmıştır.

PG12.1.2 Trafik zabıta ekiplerimizce şehir içinde yapılan rutin kontrollerde veya whatsapp şikayet hattına iletilen şikayetler neticesinde günlük şikayet sayısının ortalama 25 olduğu bu nedenle yıllık müdahale edilen ihlal sayısında artış olmuştur.

PG12.2.1 Dalyan yer altı otoparkının yapım çalışmaları tamamlanmadığından otopark kapasitemizde artış olmamıştır. Bu nedenle belirlenen hedef sağlanamamıştır.

PG12.2.3 Müdürlüğümüz tarafından bu kapsamda planlama yapılmamıştır.

PG12.2.5 Kentsel Dönüşüm 1. Etap çalışmaları etrafında kaldırım düzenleme, Deniz Feneri Sosyal Tesis giriş cebi düzenleme ve Hamidiye Mahallesi Menderes Bulvarı Gündoğdu iç yolunda yol ve kaldırım düzenleme çalışmaları yapıldı. Fen İşleri Müdürlüğü talepleriyle

alışmalar yapılmış olup taleplerin fazla olması nedeniyle gerçekleşen miktar hedeflenenden fazla olmuştur.

PG12.2.6 Park ihlal tespit sistemi kurulan alanlarımızda şerit dzeninin sağlanması , Menderes Bulvarı'nda yeni yon ve şeritlendirme çalışmaları ve yol kaplamaları yenilenen yerlerde ihtiyaç dahilinde yol aksı boyama çalışmaları yapılmış olup hedeflenen miktar vfg

PG12.2.7 Yaya geçişi alanlarında aşınmanın fazla olduğu kısımlarda boyama çalışmalarının tekrarlanması gerekliliği nedeniyle hedefte artış olmuştur.

PG12.2.8 Kullanılan boyalar soğuk yol çizgi boyası olup yaklaşık dayanımı 1,5-2 yıl arasında değişmektedir. Müdürlüğümüzce bu alandaki çalışmalarımız 2021 yılında yüksek oranla gerçekleştirilmiş olması nedeniyle ihtiyaçlardaki düşüş nedeniyle hedefte de düşüş yaşanmıştır.

PG12.2.9 Planlanan hedef tutturulmuştur.

PG12.2.10 Durak montaj çalışmaları, ihtiyaçlar dahilinde yer tespitleri yapılarak durak alanının montaja hazır hale getirilmesi sağlanarak montaj ekibince yapılmaktadır. Mevcutta demonte kabin duraklarımız bulunmakta olup montaj ekibinin çalışma programı dahilince işlem yapılabilmesi nedeniyle hedeflenen sayıda düşüş yaşanmıştır.

PG12.2.11 Güney mahallelerimize hizmet veren halk otobslerimizin ihalesi oncesinde taksi dolmuş hattına dahil edilmiş edilmiş olan Fener hattının tekrar halk otobüsü olarak hizmet vermesi için yeniden hat tanımlaması , st mahallelere hizmet sağlamak amacıyla oluşturduğumuz dolmuş taksi toplu taşıma hattında hizmet sağlanamayan bölgeler için hatlar güncellenerek ve eklenerek düzenlemeler yapılmıştır. Talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda düzenlemeler yapıldığından hedefte artış oluşmuştur.

PG12.2.12 şehiriçi toplu taşıma hattında hat kiralama ihalesi kapsamında araç yenileme işlemleri yapılmakta olup büyük bir kısmında yenileme çalışmaları yapıldığından hedefte düşüş yaşanmıştır.

PG12.2.13 Yaya geçiş noktalarında araç parklanmalarını engellemek, şerit disiplininin sağlanması için yol bölme ve mevcutta delinatr montajı yapılmış yerlerde zarar gören delinatrlerin değişimi için delinatr montaj çalışmaları yapıldı. İhtiyaç dahilinde yapılan bir çalışma olması nedeniyle ihtiyaç artışı nedeniyle gerçekleşen miktarda artış olmuştur.

PG12.2.14 Yol güvenliği açısından araçların görüşünün az olduğu veya hiç olmadığı yerler ekiplerimizce tespit veya kişilerce talep edilerek uygun görülen yere ayna montajları yapıldı. Gerçekleşen miktarın hedefe çok yakın olduğu dikkate alındığında hedef tutturulmuştur.

PG12.2.15 Kasis uygulanan yerlerin kıstasları İl Trafik Komisyonunca belirlenmiş olup ihtiyaç dahilinde bu kıstaslarda dikkate alınarak montaj işlemleri yapılmaktadır. Belirlenmiş kıstası sağlayan yerlerde montaj çalışmaları onceki yıllarda yapılmış olup zarar gören yerlerde parça halinde tamirat çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca yeni gelen talepler de değerlendirilip uygun olması durumunda montaj çalışmaları yapılmaktadır. 2023 yılında gelen taleplerin fazla olması nedeniyle hedeflenen miktarda artış olmuştur.

17-Veteriner İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

İçme Suyu Analizleri

- Her hafta 10 noktadan alınan su numunelerinin (Gündoğdu – Alipaşa Mah. arası) Bakteriyolojik ve Kimyasal analizleri yapılarak analiz sonuçları Belediyemiz internet sitesinde halkın bilgisine sunulmuştur.
- Belediyemiz Hizmet Binası'na kurulumu sağlanan cihazdan her gün; yarım saatlik periyotlarda online klor, bulanıklık ve pH ölçümleri alınarak ilgili birimlerin ve internet sitemiz vasıtasıyla da vatandaşımızın, içmesuyu analiz sonuçları hakkında bilgi sahibi olması sağlanmıştır.
- Mahalle veya köylerde şehir şebeke suyu haricinde su kullanan ve belediyemizden ücretsiz analiz talep eden vatandaşlarımızdan gelen su numunelerinin bakteriyolojik analizi yapılmıştır. (1 yıllık süre içerisinde 68 adet dışarıdan gelen şebeke harici su numunesi analiz edilmiştir.)
- Sağlık İşleri adı altında gelen 2 adet istek/şikâyet çözümle sonuçlandırılmıştır.

İlaçlamalar

- Çevre İlaçlamaları
- Kapalı Alan İlaçlamaları
- Kemirgenlerle mücadele amaçlı, (gelen taleplere göre rögar v.b.kemirgen yolları üzerine ilaç bırakılarak) yapılan çalışmalar şeklinde üç kısımda gerçekleştirilmiştir. İlaçlama talepleri şikâyetin geldiği alanlara ekip arkadaşlarımızın yönlendirilmesiyle aktif olarak yerine getirilmiştir.

2023 yılı içerisinde 1148 adet (çevre ilaçlaması, dezenfeksiyon ve yaban arısı) ilaçlama yapılmıştır.

Sahipsiz Hayvanlar

- 100 küpe tekrarı yapılmıştır.
- 2465 sahipsiz hayvana tıbbi müdahale yapılmıştır.
- 450 ısırık vakasına müdahale edilmiştir.
- 80 hayvan, sahiplendirilmiştir.
- 1807 sahipsiz hayvan kısırlaştırılmış, aşılanmış ve rehabilite edilmiştir.
- Ayrıca Rize Belediyesi ve İl Özel İdaresi arasında yapılan protokol gereği, 2023 yılında İl Özel İdaresi çalışma alanından gelen 390 sahipsiz hayvana rehabilitasyon hizmeti verilmiştir.
- Toplamda 1807 sahipsiz hayvan (1417+390=1807) rehabilite edilmiştir.
- Sahipsiz hayvanlar ile alakalı çağrı merkezimizden gelen 2293 talep veya şikâyetin tamamı çözümle sonuçlandırılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG13.1.1 Ergin haşere ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Litre	1200	900	75
PG13.1.2 Larva ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Litre	450	300	66,6
PG13.1.3 Fare ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Kg	500	734	146,8
PG13.1.4 Uluslararası yeterlilik testleri uygulanan parametre sayısı	Adet	11	14	127,3
PG13.2.1 Rehabilite edilen, kayıt altına alınan sahihsiz hayvan sayısı	Adet	400	1807	451,75
PG13.2.2 Rehabilite edilen sahihsiz hayvanların sahiplendirilme oranı	%	5	100 (%3,64)	72,8
PG13.2.3 Düzenlenen yerel hayvan koruma eğitim sayısı	Adet	1	-	0
PG13.2.4 Hayvan koruma bilincinin geliştirilmesi için okul çağındaki çocuklara verilen eğitim sayısı	Adet	15	22	146,6
PG13.2.5 Kurulan kurban kesim mobil tesisi sayısı	Adet	1	1	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

2019 yılı sonuna doğru, yeni yapılan Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakımevimizde, İl Özel İdaresi sınırları içerisinde gelen hayvanları rehabilite etmek ve tıbbi destek sağlamak amacıyla bir protokol hazırlığı başlatılmış idi. 2020 yılında Rize Belediyesi ve İl Özel İdaresi arasında imzalanan bu protokol devreye girmiş olup 2021, 2022 ve sonrasında 2023 yılı için taraflarca yenilenmiştir. Veteriner İşleri Müdürlüğü bu protokol gereği artan hasta ya da rehabilite edilecek hayvan sayısından kaynaklı olarak ekstra performans sergilemek durumunda kalmıştır. İl Özel İdaresi çalışma alanı oldukça geniş olduğundan ne kadar hayvan akışı olacağı önceden tespit edilememektedir. Performans tablosunda verilen “hedeflenen” ile “gerçekleşen” kısım arasındaki fark bu durumdan kaynaklanmıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PG13.1.1 Ergin vektör mücadelesi için 900 lt ilaç, ihale ve doğrudan temin yolu ile alınmış olup ihtiyaç duyulan diğer ilaç miktarı İl Sağlık Müdürlüğü’nden çalışmalarımıza destek amaçlı tarafımıza gönderilmiştir. Bu sebeple % 75 lik bir gerçekleştirme oranı ile bu çalışmaların tamamlanmış olduğu görülse de aslında % 100 ü tamamlanmıştır. % 25 lik kısım İl Sağlık Müdürlüğü’nden ilaçlama çalışmalarımıza destek için gelen ilaçlar kullanılarak gerçekleştirilmiştir.

PG13.1.2 Bu sene Larva ile mücadele için ilaç satın alınmadı. Geçen seneden kalanlar ve İl Sağlık Müdürlüğü’nün, Larva mücadelesi için İl Sağlık Müdürlüğü’nden alınan larvasit çalışmalarımıza destek amaçlı tarafımıza gönderilmiştir. Aslında Larva mücadelesi gerektiren

tüm alanlar ilaçlanmıştır. Fakat ilaç alımı yapılmadan geçmişten kalanlar ile %100'lük bir gerçekleştirme oranı ile bu çalışmalar tamamlanmıştır.

PG13.1.3 Şehir içerisinde kemirgen yolları üzerine ilaç bırakmak suretiyle yapılan mücadelede şehir içi odak noktaları bilinmekte ve ekiplerimiz tarafından ilaç uygulaması yapılmakta olup vatandaşlardan gelen talepler dahilinde 734 kg ilaç ihale ve doğrudan temin yolu ile alınmıştır. Vatandaşlardan gelen talebe göre yapılan çalışmalar sonucunda % 146,8 lik bir gerçekleştirme oranı ile bu çalışmalar tamamlanmıştır.

PG13.1.4 Belediyemiz hizmet binasına kurulumu sağlanan cihazla online klor, bulanıklık ve pH ölçümleri de yapılmaya başlanmış olup parametre sayısı 14'e çıkmıştır.

PG13.2.1 İlçelerden ve köylerden gelen akış fazla olduğunda, bizlerde planladığımızın üzerinde hayvanla karşılaşıyor ve rehabilitasyonlarını sağlamaya çalışıyoruz. 2023 yılı içerisinde 1807 sahipsiz hayvan rehabilite edilmiştir. Ayrıca 2023 yılında İl Özel İdaresi ile Rize Belediyesi arasında yenilenen protokol gereği, İl Özel İdaresi'nin kendi araçları ve insan kaynaklarıyla Rehabilitasyon Merkezimize getirilecek hayvanları da rehabilite ettiğimizden % 451,75 gibi bir gerçekleştirme oranı ile bu çalışmalar tamamlanmıştır.

PG13.2.2 Rehabilite edilen sahipsiz hayvanların sahiplendirilme oranı da vatandaştan gelen talebe göre değişmektedir. Bu seneki hayvan sahiplenme talebi oranı, rehabilite edilen hayvan sayısında ciddi artış görüldüğünden %3,64 ile tahmin edilenin(% 5'in) altında kalmıştır. Görünüşteki bu düşüş rehabilite edilip kayıt altına alınan hayvan sayısındaki artış sebebiyledir. Sahiplenme ise talebe bağlıdır. Yüzdelik oran düşüklüğünün sebebi bu şekilde ifade edilebilir.

PG13.2.3 Yerel hayvan koruma eğitimleri, Milli Parklar Şube Müdürlüğü'nün talebi üzerine düzenlenmektedir. 2023 yılı içerisinde kurumuza gelen herhangi bir talep olmadığından "Yerel Hayvan Koruma Eğitimi" düzenlenmemiştir.

PG13.2.4 Hayvan koruma bilincinin geliştirilmesi için rehabilitasyon merkezimizde artık uygun bir eğitim ortamımız mevcuttur. Gelen talebe göre planlanan okul çağındaki çocuklara yönelik eğitimler % 146,6'lık bir oranla hedeflenenin üzerine çıkmıştır.

PG13.2.5 Kurulacak olan kurban kesim mobil tesis sayısı, gelen taleplere göre belirlenmektedir. 2023 yılı içerisinde Belediyemizin belirlediği alanda 1 adet kurulması uygun görülmüştür. Hedeflenen çalışma % 100 lük gerçekleştirilmiştir.

Genel olarak Müdürlüğümüz çalışmalarında hedeflenen performans gerçekleştirilmiştir.

18-Yapı Kontrol Müdürlüğü

5. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2023 yılında, 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine istinaden toplam 20 adet encümen kararı alınmıştır.
- İmar Kanununun 42. maddesine istinaden 3.863.853,36 TL para cezası uygulanmıştır.
- İmar Kanununun 32. maddesine istinaden 10 adet yıkım kararı (veya projeye uygun hale getirme) alınmıştır.
- Encümen Kararına istinaden 1 adet kaçak ve ruhsatsız yapı yıkıldı.
- Encümen Kararı alınmadan uyarılar sonucunda 3 adet yıktırılarak uygun hale getirildi.
- 1 adet inşaata işgaliye harcı kesildi.
- 2023 yılında yazılı gelen dilekçeler, Bimer, Cimer, İletişim merkezi, telefon ve sözlü olarak gelen yaklaşık 600 adet şikayete bakılmıştır.
- Kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla 210 adet denetim yapılmıştır.

6. Performans Sonuçları Tablosu

Yapı Kontrol Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG8.8.1 Kaçak Yapılaşmaya Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Adet	210	210	100

7. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

2023 yılı içerisinde performans programında yer almayan farklı bir faaliyetimiz yoktur.

8. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Rutin kontrolleri aksatmadığımızdan dolayı 2023 yılı performans hedefimiz gerçekleştirilmiştir.

19-Yazı İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2023 yılında 151 adet Meclis Kararı yazılmıştır.
- 2023 yılında 531 adet Encümen Kararı yazılmıştır.
- 2023 yılında 15.950 adet Gelen Evrak ilgili birimlere sevk edilmiştir.
- 2023 yılında 8.434 adet Giden Evrak işlem görmüş ve ilgili birimlere sevk edilmiştir.
- 2023 yılında 865 çiftin Nikâh Akdi gerçekleştirilmiştir.
- 2023 yılında 893 adet CİMER başvurusu ilgili müdürlüğe sevk edilmiştir.
- 2023 yılında 5.497 adet vatandaş Sicil işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2023 yılında 1.218 adet Emlak işlemleri yapılmıştır.
- 2023 yılında 1.179 adet Su Abone Açma işlemi ve 502 adet Kapatma işlemi gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG1.4.1 Canlı yayınlanan meclis toplantısı sayısı (adet)	Adet	10	2	20

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Encümen kararlarının istatistiksel olarak değerlendirilebilmesi için gerekli çalışma yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.
- Meclis kararlarının yazımında kullanılmak üzere Meclis Kararları Modülü aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.
- Kurum Genel Arşivinde Müdürlüklerimizden gelen evraklar taranıp muhafaza edilmektedir. İmha edilmesi gerekenler için Devlet Arşiv Başkanlığından gerekli izinler alınıp, saklanması lüzum görülmeyen evrakların imhası yapılmaktadır.
- İçişleri Bakanlığı Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen e-BELEDİYE sistemi Evlendirme Modülü 01.01.2024 tarihi itibari ile aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.
- İçişleri Bakanlığı Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen Yeni Nesil Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçiş çalışmaları başlamıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PG1.4.1 Teknik altyapı ortamı hazırlanamadığından canlı yayınlanan meclis toplantısı sayısı hedefine ulaşamamıştır.

20-Zabıta Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Düzenlenen İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları

OCAK-ARALIK	Toplam Ruhsat	Toplam Gelir (TL)
	114	167.174,67

Ticari Faaliyetine Kendi İsteğiyle Son Veren İşyeri Sayısı

OCAK-ARALIK	137
-------------	-----

Ceza İşlemleri

Encümen Kararları

Karar Türü	Adedi
Para Cezası	21
İhtar	13
Sürelî Kapama Kararı	2
Toplam	36

Encümen Cezalarının Konulara Göre Dağılımı

Konu	Adedi	Para Cezası Miktarı (TL)
İşgaliye	7	6.036,00
Memurların İş Zorlaştırma	1	1.295,00
Gürültü	2	1.234,00
Hayvan Barınağı	1	-
Çalışma Saatlerine Uymama	1	1.295,00
Ruhsatsız İşyeri	12	8.943,00
Emre Aykırı Davranış	3	3.885,00
Mülkiyetin Kamuya Aktarımı	8	1.914,35,00
Çevre Kirliliği	1	1.295,00
Toplam	36	25.897,35

5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden uygulanan yaptırımlar

Afiş Asma	4	5.180,00
Çevreyi Kirletme	5	37.636,00
Dilencilik	20	12.340,00
Gürültü	6	67.481,00
İşgaliye	102	74.910,00
Kimliği Bildirmeme	1	617,00
Rahatsız Etme	14	8.638,00
Emre Aykırı Davranış	7	9.065,00
Diğer	7	36.600,00

Toplam	180	252.467,00
Afiş Asma	4	5.180,00

Mühürleme İşlemleri

Valilik onayı ile kapalı alanda tütün kullanıldığından 1 kafeterya 10 gün süreyle, encümen kararı ile 1 ruhsatsız işletme 7 gün süreyle mühürlenmiştir.

Gelen-Giden Evrak Dökümü

Gelen Evrak	961
Giden Evrak	478

Şikayetler

Konular	444 50 53 - Cimer
Gürültü Kirliliği	372
Tüketici Şikayet	260
Kaldırım İşgali	350
Baca Kirliliği	81
Dilenci	64
Hafriyat	121
Seyyar	64
Hayvan Barınağı	100
Ruhsatsız işyeri	43
Teretüvar Sorunları	9
Belediye İçi Anket	18
Cimer	156
Toplam	1.638

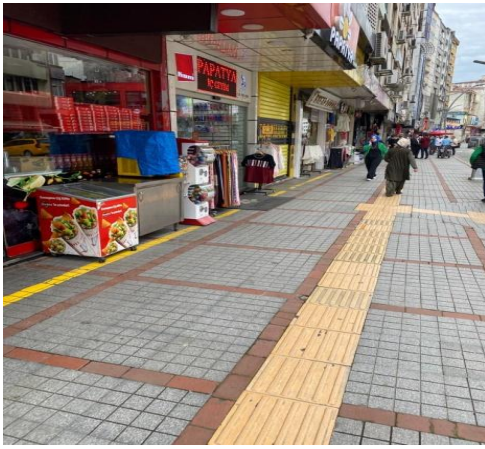
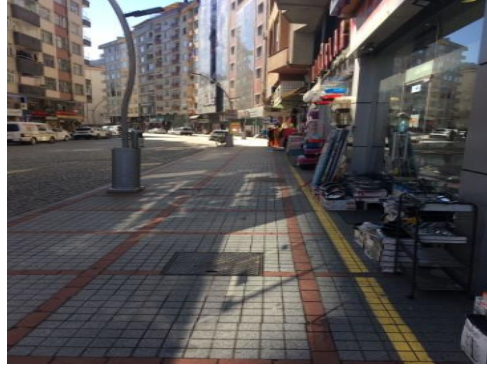
Personel Durumu

	Müdür	Komiser	Zab. Mem.	Mühendis	Hiz. Alımı	Güvenlik	TOPLAM
Sayı	1	1	25	1	10	3	41

Araç Durumu

Sıra	Plaka	Marka/Model	Kullanım Amacı	Durumu
1	53 AN 922	Toyota Hilux	Hizmet Aracı	Öz Mal
2	53 ACG 121	Fiat Doblo	Hizmet Aracı	Ribelsan
3	53 ACG 123	Fiat Doblo	Hizmet Aracı	Ribelsan
4	53 ACG 124	Fiat Doblo	Hizmet Aracı	Ribelsan

- Şehir merkezindeki işlek noktalarda, kaldırımların yayalar tarafından rahatlıkla kullanılması ve işgalîyelerin önlenmesi amacıyla sarı çizgi çalışması yapılmıştır.



- Vatandaşlar tarafından bulunarak Müdürlüğümüze getirilen ve kayıt altına alınan eşyalar, vatandaşlara teslim edilmiştir.



2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG8.1.1 Projeyi gerçekleştirme oranı (Oto galerilerin şehir dışına yapılacak katlı satış yerlerine taşınmasının projelendirilmesi.)	%	25	0	0
PG8.2.1 Projeyi gerçekleştirme oranı (Tehdit oluşturan gayrisihhi müesseselerin şehir dışına taşınmasının projelendirilmesi.)	%	25	0	0
PG8.4.1 Kaldırım işgallerini önleme oranı.	%	90	90	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- “Kabahatler Kanunun 33. maddesine göre vatandaşa duygu sömürüsü yaparak dilenen şahıslardan çıkan 1914,35 TL paraya ekiplerimiz tarafından el konulmuş olup, el konulan tutarın tümü kamuya aktarılmıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PG8.1.1, PG8.2.1 Oto galeriler ve Gayrisihhi müesseseler ile alakalı hedefler ise, şehrin coğrafik yapısı ve müşterek alınacak kararlardan dolayı, gerçekleştirilememiştir.

PG8.4.1 2023 yılı için belirlenen hedeflerden, kaldırım işgalleri konusundaki hedefler gerçekleştirilmiştir.

21-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Başkanlığa yapılan ziyaretlerin fotoğraflanması ve arşivlenmesi sağlandı.
- Belediye Başkanımızın günlük programının takibi ve Belediye birimlerimizin her türlü hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımı amacıyla yazılı, görsel, sanal basın yolu ile kamuoyuna tanıtımı yapıldı.
- Günlük olarak ulusal, bölgesel ve yerel gazete ve dergilerin takibi yapıldı.
- Belediyemizin çalışmalarını içeren gazete, dergi, broşür, davetiye, el kitapçıkları hazırlanarak tanıtımı yapıldı ve arşivlendi.
- Belediye ile doğrudan veya dolaylı bağlantılı tüm hizmetlerin ve açılış ile organizasyonların fotoğraflanması ve arşivlenmesi sağlandı.
- Belediyemiz birim müdürlüklerinden gelen çalışma raporlarını teslim almak ve yerel basına bildirilmesi gereken çalışmalar hakkında haber yapılması sağlandı.
- Önemli günler ve etkinlikler için düzenlenen programlarda görev alındı. Bunun tanıtılması için çalışmalar yapıldı.
- Belediyemizin çalışmaları ile ilgili basın bültenleri ve görüntüler hazırlanarak, basın yayın organlarına ulaştırılıp, yayınlanması takip edildi.
- Belediye çalışmalarının, organizasyonlarının, duyuru, kutlama ve ilanlarımızın tasarımlarının hazırlanıp billboardlarda ve led ekranlarda yayınlanması sağlandı.
- Afiş, davetiye, zarf, pankart, el ilanları, teşekkür ve katılım belgeleri, karton ve bez çanta tasarımı, broşür, kurumsal kimlik tasarımı (antetli kağıt, kartvizit, kurumsal dosya, not kağıtları vb) takvim, ajanda, gazete ilan tasarımı, etiket tasarımı altında tüm tasarım uygulamalarını alternatifli olarak çalışıp alınan onaylar doğrultusunda baskı öncesi hazırlıkları gerçekleştirildi.
- Gerçekleşecek toplantı, açılış ve programlar için yerel basına bilgi verildi.
- İlimizde yayın hayatını devam ettiren yazılı ve görsel basın mensupları ile belediyemiz arasındaki iletişim sağlandı.
- Belediyemizin çalışmalarını içeren “Rize Bülteni” üç aylık periyodlar halinde hazırlanarak basımı yapıldı. Esnaf ve vatandaşlarımıza dağıtıldı.
- Belediye Başkanımızın katılacağı seminer, toplantı, tören vb. etkinliklerde yapacağı konuşmalar ve vereceği brifingler hazırlandı.
- Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin, kurumsal kimlik kılavuzuna uygun tasarımının yapılması, basılması ve çalışmaları kontrol edildi.
- Belediyemiz birimlerinden ve Resmi Kurum ve Kuruluşlardan gelen ilanların süresi içerisinde ilgisine göre, Belediyemiz ilan panosunda ilan edilmesi sağlanıp ilan tutanaklarının ilgili birimler ile kurum ve kuruluşlara gönderilmesi sağlandı.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
PG1.2.1 Kurumsal materyallerin belirlenmesi	%	90	90	100
PG1.2.2 Kurumsal kitapçığın hazırlanması	%	95	95	100
PG3.1.1 Kurumla ilgili haberlerin günlük takibi sayısı	Adet	15	15	100
PG3.1.2 Yayınlanan Basılı Materyaller Sayısı	Adet	50.000	50.000	100
PG3.1.3 Sosyal Medyanın ve kurumsal web sitesinin Etkin kullanımı için haber sayısı	Adet	10	10	100
PG3.1.4 Kurum içi talep edilen tasarımlar sayısı	Adet	15	19	126,67
PG3.1.5 Kurumsal web sitesinin performansının arttırılması için güncellemeler.	Adet	35	35	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Müdürlüğümüzün 2023 Yılı Performans Programında yer almayan faaliyeti yoktur.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün 2023 yılı performans hedeflerinden tüm faaliyetler %100 oranında gerçekleştirilmiştir.

22-İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak amacımız vatandaşlarımıza kaliteli, temiz bir çevrede yaşama imkânı sunmak, gelecek nesillere temiz ve sağlıklı bir çevre bırakmaktır. Ayrıca vatandaşlarımızın şikâyet, istek ve talepleri doğrultusunda sıfır atık hizmetlerimizi geliştirerek Belediyemizin misyonunu üst seviyelere çıkarmaktır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2023 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
PG11.2.1 Eylem Planları hazırlanma uygulanma oranı	%	30	30	100

3. 2023 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- 5 Haziran Dünya Çevre Günü ve Sıfır Atık ‘Rize Senin’ kampanyası dolayısıyla, okullarda programları gerçekleştirildi.
- Şehrimizdeki proje çerçevesinde Kâğıt, Cam, Plastik, Metal, Atık Pil, Atık Yağ, Elektronik Atık ve Tekstil Ürünlerini geri dönüştürerek ekonomiye katkı sağlıyoruz.
- Sıfır Atık Projesi kapsamında farkındalığı arttırmak, vatandaşlarımızın proje hakkında bilgi sahibi olabilmelerini sağlamak için eğitim, toplantı ve çeşitli organizasyonlar düzenlenmiştir.
- Son dört yılda Sıfır atık “Rize Senin” projesiyle ilkokul, ortaokul, lise ve anaokullarında, 77.000 öğrenci, 154.000 veliye çevre ve sıfır atık eğitimleri verilmiştir. Kampanya dâhilinde 159.000 konut, 8879 adet işyerine ulaşılmıştır.
- Okullarımızda gerçekleştirilen Sıfır Atık Kampanyası süresince öğrencilerimiz, velilerimiz ve öğretmenlerimizin de desteği ile toplamda;
 - ✓ 6.030 kg atık pil,
 - ✓ 15.742 kg elektronik atık,
 - ✓ 118.240 parça atık giysi,
 - ✓ 8100 lt atık yağ,
 - ✓ 115.000 kg ambalaj atığı toplanmıştır.
- Öğrencilerimizde farkındalık oluşturmak adına okul bahçelerine 298 adet pankart ve okul koridorlarına, sınıflara toplamda 1080 adet afiş asarak, Okullardaki eğitimlerde dağıtılmak üzere 7000 adet boyama kalemi, 7000 adet boyama kitabı, 5000 adet hikaye kitabı dağıtılmıştır.

- **Kampanya sonucunda;** atık pil, elektronik atık, ambalaj atığı toplayan okullarımıza 35 adet top seti, 12 adet laptop, 43 yazıcı, 25 adet tablet, masa tenisi takımı, satranç takımı dağıtılmıştır Ayrıca sınırlarımız içerisinde bulunan tüm okullardan, atık yağ ve atık giysi toplayan 453 bisiklet hediye edilmiştir.
- 313 adet 4 hazneli geri dönüşüm kumbaraları (kağıt, cam, plastik, metal) belediyemiz sınırlarına yerleştirilmiştir.
- 284 adet sıfır atık bilgilendirme afişi şehrimizin cadde ve sokaklarına asılarak vatandaşın bilgileneşmesi sağlanmıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Sıfır atık eylem planı hazırlanarak sıfır atık sistemi kurulmuştur ve sahadaki uygulamaları yapılmaktadır.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Güçlü Yönler

- Belediye sınırları içinde turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının alt yapı çalışmalarını yapabilme ve bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilme imkânı
- Belediyenin kendi öz gelirleriyle birlikte merkezi idare vergi gelirlerinden aldığı paylar ile bütçesini kendi yapıyor olması
- Devletin farklı kurumlarından taşınmaz devri ile mülkiyetin arttırılabilmesi
- Teknik yeterlilik açısından personelin bilgi ve beceri seviyesinin yüksek olması
- Çeşitli spor dallarında ulusal ve uluslararası alanda gösterilen başarılar
- Merkezi yönetim kaynaklarına ulaşım kolaylığı
- Vatandaşlara sunulan ücretsiz hizmetler
- Hizmet ağının geniş olması ve tüm halka sunulması
- Afetle mücadele konusunda kalifiye personele ve teknik ekibe sahip olunması
- Teknolojik yenilikler ışığında hizmete açık akıllı şehir uygulamaları, e-devlet, bilgi yönetim sistemi, coğrafi bilgi sistemi ve mobil uygulamalarının varlığı
- E-Belediye uygulamalarındaki çeşitlilik ve yeterlilik
- Bilişim alt yapısının yeterliliği
- Gelir getiren gayrimenkullere sahip olunması
- Merkezi yönetim ile iş yapma gücü
- Belediye binasına ve hizmetlere kolay ulaşılması
- Temiz içme suyu kaynağına sahip olunması

Zayıf Yönler

- İnsan kaynakları politikası
- Nitelikli personel istihdamında yaşanan zorluklar
- İklim değişikliği ile mücadele ve çevre konusunda yeterli farkındalığın olmaması.
- Personeldeki motivasyon eksikliği

Fırsatlar

- Rize'nin mikroklima bölge olması sebebiyle bitkisel çeşitliliğin oluşu
- Rize doğasının turizme uygun oluşu ve alternatif turizm çeşitliliği
- Yeterli ve temiz su kaynaklarının bulunması
- Ulaşım imkânlarındaki (Havalimanı, Ovit Tüneli...) gelişmeler
- Lojistik merkez oluşturulmasının planlanması
- Salarha Tüneli'nin şehrin yeni yerleşim yerleri kazanmasına olanak sağlaması
- Rize'nin bir sahil kenti olması
- Rize'nin çayın başkenti olması ve özel bir çay kültürünün varlığı
- Ulusal ve uluslar arası fonlar ile ek mali kaynaklara ulaşılabilir olması
- Rize'de gelişmekte olan bir üniversite bulunması
- Şehrimizde kapsamlı bir şekilde başlatılan kentsel dönüşüm çalışmaları
- Rize günleri ve fuarlar ile ilimizin ulusal ve uluslararası tanıtımı
- Ulusal anlamda Rize'ye olan ilgi ve bilinirlik
- Kalkınma Planı'nda Karadeniz Bölgesi'nin, iklim değişikliği ve afet ile mücadelede öncelikli bölge seçilmesi

- Rize'nin kültürel çeşitliliğinin fazla olması
- Kırsalın ve kentin birbirine yakınlığı
- Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili çalışmalar yapılması

Tehditler

- Doğal afetler ve iklim değişikliği
- Rize'nin topografik yapısı
- Köy-kent arası mevsimsel nüfus hareketliliği
- Kırsalın ve kentin birbirine yakınlığı
- Kimyasal gübre kullanımının toprak ve su kaynaklarını kirletmesi
- Şehirlerarası yolun merkez ile sahil arasındaki bağı koparması
- Şehir merkezinin dolgu alanının üzerinde olması
- Turizme açık alanların doğal dokusunun bozulmaya başlaması
- Üçüncü kuşak deprem bölgesine alınan ilimizde bu anlamda önlem çalışmalarının olmayışı
- Düzensiz göçün hizmet dağılımını olumsuz etkilemesi
- Yağışların fazla olması

EKLER

Belediye Başkanının İç kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

2023 yılı faaliyet raporunda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Rahmi METİN
Rize Belediyesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hülya YANBAY
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler biriminde muhasebe yetkilisi olarak, yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun 'III/A- Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.


Kemalettin AYDIN
Muhasebe Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

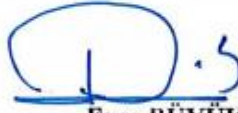
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Enes BÜYÜK
Basın, Yayın ve Halkla
İlişkiler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Naci HACIOĞMANOĞLU
Fen İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Resul USTA
Hal Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

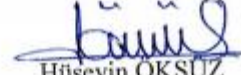
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hüseyin OKSUZ
Hukuk İşleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin yapılan işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve Birimimiz ile ilgili harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkili olarak sahip olduğum ve bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet AVCILAR
İmar ve Şehircilik Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


N. BOZKURT
İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürü V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

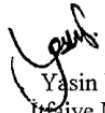
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Yasin YILMAZ
İtfaiye Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hüseyin NALKIRAN
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Murat ŞEKER
Mak.İktis.Bak.Önr.Üad.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Mehmet OKUR
Muhtarlık İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Enes BÜYÜK
Özel Kalem Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İsmail Saip YAZICIOĞLU
Mühür

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mustafa KALYACI
Plan ve Proje Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Bünayır NALKIRAN
İnşaat Yüksek Mühendisi
Su ve Kanalizasyon Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

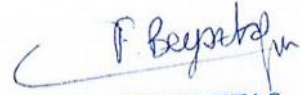
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Ferdi BEYAZTAŞ
Temizlik İşleri Müdürü V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Sinan ÇAP
Ulaştırma Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet RAKICI
Veteriner İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkili olarak sahip olduğum ve bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Muhammet ÇELİK
Yapı Kontrol Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Ömer Faruk YOLDAŞ
Yazı İşleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmakta olduğunu beyan ederim.


Ali Osman DEMİR
Zabıt Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

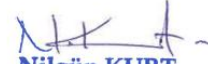
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Nilgün KURT
İklim Değişikliği
ve Sıfır Atık Müdür V.