

T.C.
SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

SİVAS BELEDİYESİ
2011 PERFORMANS PROGRAMI

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Strateji Geliştirme ve Planlama Servisi

KASIM 2010

İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER	3
A.	YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	3
B.	ÖRGÜT YAPISI	7
C.	İNSAN KAYNAKLARI.....	9
D.	FİZİKİ KAYNAKLAR.....	10
E.	MAKİNE VE ARAÇ PARKI	11
F.	BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	11
G.	HİZMET ALANI	14
II.	PERFORMANS BİLGİLERİ	15
A.	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	15
B.	AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
C.	İDARE PERFORMANS TABLOSU.....	32
D.	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU.....	39

EKLER

PERFORMANS HEDEF VE FAALİYET MAALİYETİ TABLOLARI

STRATEJİK AMAÇ 1.....	41
STRATEJİK AMAÇ 2.....	49
STRATEJİK AMAÇ 3.....	57
STRATEJİK AMAÇ 4.....	63
STRATEJİK AMAÇ 5.....	79
STRATEJİK AMAÇ 6.....	88
STRATEJİK AMAÇ 7.....	98
STRATEJİK AMAÇ 8.....	104
STRATEJİK AMAÇ 9.....	106
STRATEJİK AMAÇ 10.....	110
STRATEJİK AMAÇ 11.....	128
STRATEJİK AMAÇ 12.....	130
STRATEJİK AMAÇ 13.....	139
STRATEJİK AMAÇ 14.....	154
STRATEJİK AMAÇ 15.....	162
STRATEJİK AMAÇ 16.....	176
STRATEJİK AMAÇ 18.....	182
STRATEJİK AMAÇ 20.....	190
STRATEJİK AMAÇ 21.....	199
STRATEJİK AMAÇ 22.....	211

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev ve sorumlulukları 5393 sayılı belediye kanunun 14. maddesinde, yetki ve imtiyazları ise 15. maddesinde belirlenmiştir.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) ⁽¹⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

((1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda

maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kuruluşuna ve faaliyetlerine ilişkin temel mevzuata ait bilgiler aşağıda verilmiştir:

Mevzuatın Adı	Mevzuat Numarası	Resmi Gazete Tarih ve Sayısı
Belediye Kanunu	5393	13/07/2005 tarih ve 25874 sayılı
İmar Kanunu	3194	09/05/1985 tarih ve 18749 sayılı
Kamulaştırma Kanunu	2942	08/11/1983 tarih ve 18215 sayılı
Devlet İhale Kanunu	2886	10/09/1983 tarih ve 18161 sayılı
Gecekondu Önleme Kanunu	775	30/07/1966 tarih ve 12362 sayılı
Kamu İhale Kanunu	4734	22/01/2002 tarih ve 24648 sayılı
Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu	4735	22/01/2002 tarih ve 24648 sayılı
Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018	24/12/2003 tarih ve 25326 sayılı
Hal Kanunu	80	16/09/1960 tarih ve 10605 sayılı
Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Sebze Halleri Hakkında KHK	552	27/06/1995 tarih ve 22326 sayılı
Belediye Gelirleri Kanunu	2464	29/05/1981 tarih ve 17354 sayılı
Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun	5366	05/07/2005 tarih ve 25866 sayılı
Kabahatler Kanunu	5326	31/03/2005 tarih ve 25772 sayılı
Mahalli İdare Birlikleri Kanunu	5355	11/06/2005 tarih ve 25842 sayılı
Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun	2972	18/01/1984 tarih ve 18285 sayılı
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair K.H.Kararnamenin değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572	17/06/1989 tarih ve 20198 sayılı
İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	5779	05/02/1981 tarih ve 17242 sayılı
Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun	3998	13/06/1994 tarih ve 21959 sayılı

B. ÖRGÜT YAPISI

Sivas Belediyesi İçişleri Bakanlığına bağlı bir mahalli idaredir.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre 5 yıl süre için seçilir.

Belediye Başkanı görevlerini 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, kurumun amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans göstergelerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekle görevli ve yetkili olup, Belediye Meclisine karşı sorumludur.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır.

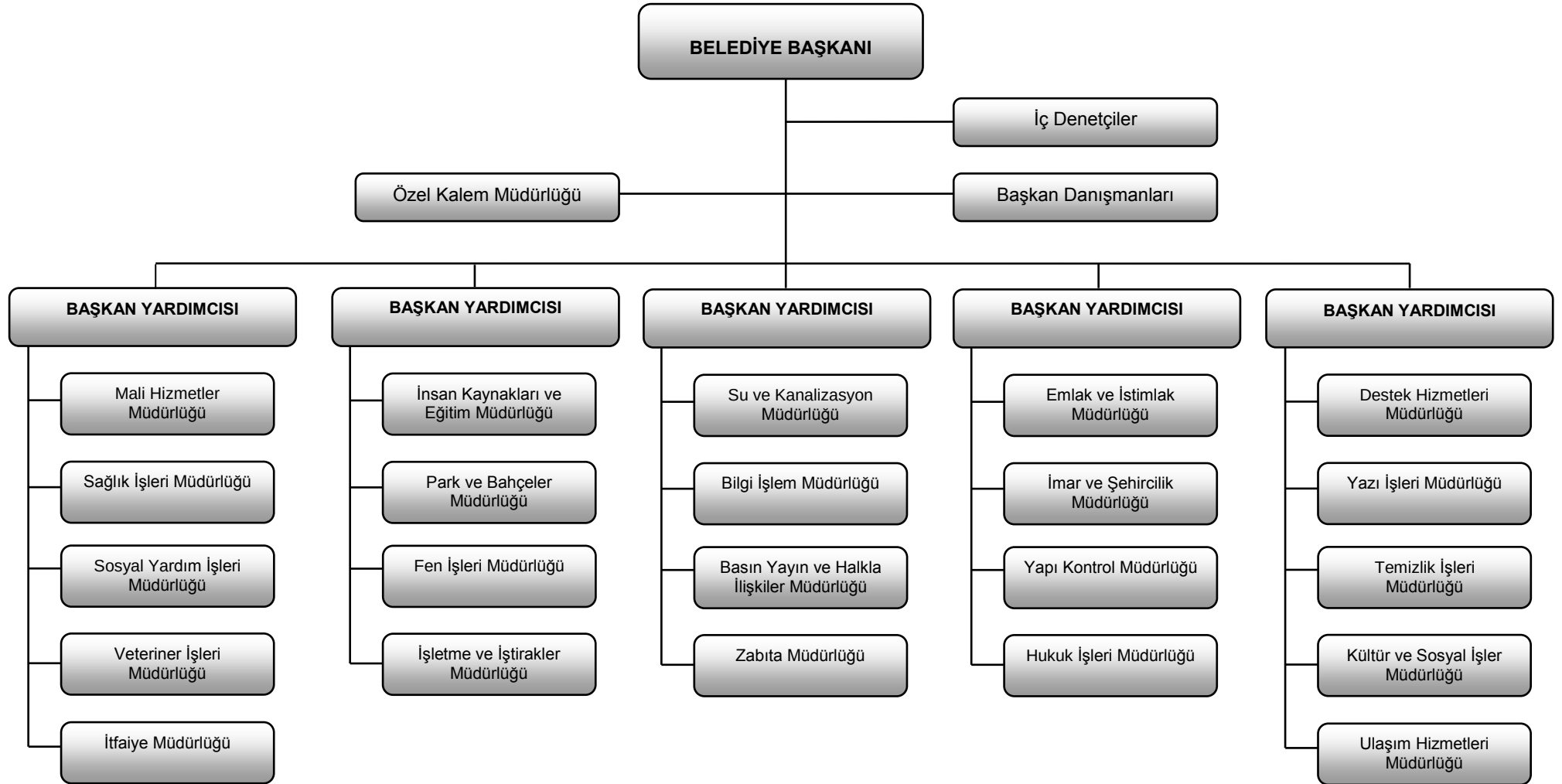
Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında; Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, Malî Hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye hizmetleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde görevlendirilen memur, işçi ve sözleşmeli personel tarafından yerine getirilir.

Yürütme Belediye Başkanının yönetiminde Başkan Yardımcıları ve birim müdürlükleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

Sivas Belediyesinin örgüt yapısı 22/02/2007 tarihinde yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak yeniden düzenlenmiş ve 07/03/2007 tarih ve 40 nolu Meclis toplantısıyla karara bağlanmıştır. Bu düzenleme ile daha önceden 39 olan birim müdürlüğü sayısı 23'e indirilmiştir. Başkan Danışmanları, iç denetçiler ve Özel Kalem Müdürlüğü doğrudan Belediye Başkanına bağlı olup, 22 birim müdürlüğü ise 5 başkan yardımcısına bağlı olarak çalışmalarını yürütmektedirler.

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI



C. İNSAN KAYNAKLARI

2010 yılı ekim ayı itibariyle, istihdam durumu ve cinsiyete göre personel durumu aşağıdaki tabloda verilmiştir:

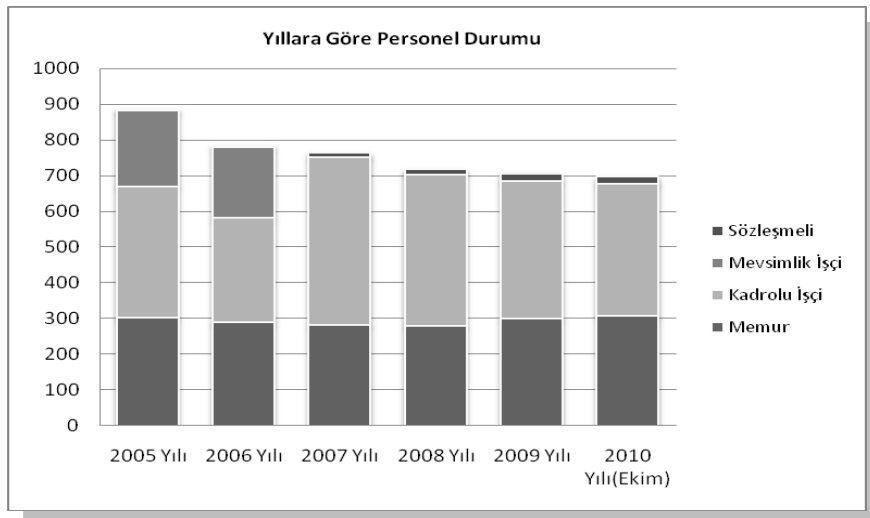
İstihdam Durumu	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	285	23	308
Kadrolu İşçi	368	0	368
Sözleşmeli	15	7	22
Toplam	668	30	698

Memur ve sözleşmeli personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı ile dolu ve boş kadro sayıları aşağıdaki gibidir:

Hizmet Sınıfları	Memur		Sözleşmeli	Toplam
	Dolu Kadro	Boş Kadro		
Genel İdare Hizmetleri	232	207	0	439
Teknik Hizmetler	67	10	20	97
Sağlık Hizmetleri	7	15	0	22
Avukatlık Hizmetleri	2	1	2	5
Din Hizmetleri	0	1	0	1
Yardımcı Hizmetler	0	20	0	20
Toplam	308	254	22	584

Yıllara göre personel durumunu gösteren tablo ve grafikten de anlaşılacağı gibi, özellikle işçi personel sayısında önemli azalmalar olmuştur. 2007 yılında 5620 sayılı kanun gereği 196 mevsimlik işçiye kadro verilmesiyle de mevsimlik işçi kalmamıştır.

İstihdam Durumu	2005	2006	2007	2008	2009	2010 (Ekim)
Memur	303	288	282	279	298	308
Kadrolu İşçi	367	294	469	422	387	368
Mevsimlik İşçi	211	198	0	0	0	0
Sözleşmeli	5	4	13	17	21	22
Toplam	886	784	764	718	706	698



D. FİZİKİ KAYNAKLAR

Sivas Belediyesi, Belediye Hizmet Binası ile birlikte toplam 26 hizmet binasında hizmet vermektedir. Bu hizmet binalarının listesi aşağıda verilmiştir:

- Belediye Ana Hizmet Binası
- Sosyal İşler Müdürlüğü (Gıda Bankası)
- Belediye Ek Hizmet Binası (Zabıta Müdürlüğü)
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası
- Otogar Hizmet Binası
- İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Binası
- İtfaiye Müdürlüğü Esentepe Şubesi Hizmet Binası
- Strateji Servisi Hizmet Binası
- Hanımlar Kültür Merkezi Hizmet Binası
- Huzur Evi Hizmet Binası (İşletmesi Sosyal Hizmetler Genel Müdürlüğü'ne devredilmiştir.)
- Özürlüler Kültür Sitesi Hizmet Binası
- Makina İkmal Tesisleri Hizmet Binası
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Hizmet Binası
- Sıcak Çermik Kaplıca Hizmet Binası
- Soğuk Çermik Kaplıca Hizmet Binası
- Hanımlar Kültür Merkezi Yenişehir Şubesi Hizmet Binası (Eski Büşra Anaokulu)
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Hizmet Binası
- Özbelsan A.Ş Hizmet Binası
- Sıdaş A.Ş Hizmet Binası
- Temizlik Müdürlüğü Hizmet Binası
- Mezarlıklar Birimi Hizmet Binası
- Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi Hizmet Binası
- Sibeski Saha Amirliği Hizmet Binası
- Evlendirme Memurluğu Hizmet Binası
- Sebahattin Öztürk Spor Salonu Hizmet Binası

E. MAKİNE VE ARAÇ PARKI

Sivas Belediyesinin makine ve araç parkında 2010 yılında önemli iyileştirmeler yapılmıştır. Ekim ayı itibarıyla 177 adet araç, 53 adet iş makinesi bulunmaktadır. Araç ve iş makinelerinin yıllara ve cinslerine göre dağılımları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Araç ve İş Makineleri/Yıl		2007 Yılı	2008 Yılı	2009 Yılı	2010 (Ekim)
ARAÇLAR	Binek Oto	9	5	5	8
	Minibüs	8	8	9	10
	Otobüs	21	22	20	20
	Pikap	26	28	21	23
	Kamyon	78	84	79	79
	Temizlik Kamyonu	26	20	20	20
	Motorsiklet	5	5	5	5
	Traktör	5	5	5	5
	Cenaze Yıkama Aracı	2	2	2	2
	Cenaze Taşıma Aracı	-	-	5	5
	Araç Toplam	180	179	171	177
İŞ MAKİNELERİ	Yükleyici	10	9	8	8
	Traktör Kepçe	8	8	7	16
	Ekskavatör	9	9	8	8
	Dozer	2	2	2	2
	Greyder	5	4	4	5
	Silindir	6	6	6	9
	Forklift	2	2	2	2
	Kompresör	1	1	1	1
	Asfalt Finişeri	1	1	1	1
	Kar Toplama Aracı	1	1	1	1
	İş Makinesi Toplam	45	43	40	53
GENEL TOPLAM		225	222	211	230

F. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Kurumumuzda günümüz teknolojilerine uygun teknik donanım, kontrol ve takip sistemi bulunmaktadır. Tüm kullanıcılarımız ağı dahildir. Kurum içi elektronik ortamın yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar da devam etmektedir. Bilgi İşlem Müdürlüğümüzce Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak amacıyla bir takım projeler gerçekleştirilmektedir. Özellikle iletişim ve bilgisayar teknolojisinin hizmetlerde aktif olarak kullanılması ile birlikte hizmet alanlarında teknolojik altyapıyı güçlendirecek ciddi yatırımlar gerçekleştirilmiştir. Bu yatırımların dökümü aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir:

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İletişim Altyapısı

İletişim Sistemleri	Adet	Hizmet Alanı	Kullanım Yeri
Kent Bilgi Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Birimler
E - Belediye Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Hizmet Alanları
T- Belediye Sistemi	1	Belediye Hizmetleri	Tüm Hizmet Alanları
SCADA SİSTEMİ	2	Su Üretim Tesisleri	Şebeke Suyu Kontrolü, Atık Su Arıtma Tesisleri
Kavşak Kontrol Sistemi	1	30 kavşak	Kavşak Geçiş Kont.
Görüntü Kayıt Sistemi	5	Güvenlik K.	Hizmet Binası, Hal , Zabıta
Giriş-Çıkış Kontrol Sistemi	1	Personel Güvenlik	Hizmet Binası
İletişim Yöntemleri	Adet	Hız	Kullanım Yeri
Metro İnternet	1	15 Mb/s	Merkez Hizmet Binaları
VDSL	1	32768 KB	Merkez Hizmet Binaları
İnternet Bağlantısı (ADSL)	7	1024 KB	Merkez Hizmet Binaları
	2	8 MBPS	Merkez Hizmet Binaları
	1	4096 KB	Merkez Hizmet Binaları
Lan (Yerel alan ağı)	330 Kul.	100 MB	Tüm Birimler
Kablosuz İletişim			
Wireless	20	54 MB	Uzak Hizmet Birimleri
GPRS Data Hattı	30	-	Işıkli Kavşaklar
GPRS Telefon Hattı	15		
Telsiz Telefon	15		Muhtelif Birimler
Kablolu İletişim			
Santral	16		
Telefon Hattı (Harici)	60		
Telefon Hattı (Dahili)	512 (Faal 150)		
Fax	10		Özb. Sıdaş dahil

Bilgisayar Donanım Altyapısı

Serverler	Adet	Hız	Kapasite
Database Server	8	Quad-Core Intel Xeon Processor E5410	960 GB
E-belediye Server	1	P43000	280 GB
t- belediye Server	1	P43000	120 GB (8HAT)
Trafik Kontrol Server	1	P43000	120 GB
İnternet Server	1	P43000	120 GB
Domain Server	1	P43000	140 GB
Domain Server Yedek	1	P43000	140 GB
Database Server	1	P43000	280 GB
Bilgisayarlar			
Kişisel Bilgisayarlar	200	Core2 Duo 1800-3000	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	90	P4	Muhtelif Birimler
Kişisel Bilgisayarlar	45	Atom İşlemci	Muhtelif Birimler
Yazıcılar			
Laserjet	120	A4	Muhtelif Birimler
Deskjet	15	A4-A3	Muhtelif Birimler
Scanner	7	A4-A3	Muhtelif Birimler
Fotokopi Makinesi	7	A4-A3	Muhtelif Birimler

Diğer Teknolojik Donanımlar

Özellikleri	Adet	Hizmet Alanı	Kullanım Yeri
El terminalleri	22	Su Tahakkuk	Su ve Kanalizasyon
Su Kaçak Tespit Cihazı	2	Su Arıza Tespiti	Su ve Kanalizasyon
Debimetre Cihazı	4	Su Debi Ölçümü	Su ve Kanalizasyon
Dijital Kamera	5 (Faal 2)	*	*
Fotoğraf Makinesi	19 (Faal 3)	*	*
Projeksiyon	1	Görsel Sunum	-
Sesli Görüşme Kayıt Cihazı	2	Sesli Görüşme K.	İtfaiye-Su-Kan.- BHİM
Görüntü Kayıt Sistemi	1	Güvenlik Kontrol	Hizmet Binası
Giriş-Çıkış Kontrol Sistemi	1	Pers.Güvenlik Kont.	Hizmet Binası
Kioks (Görüntülü ekran)	3	Mezar bilgisi-Yeri	Mezarlık Müdürlüğü

Belediyemiz muhatapları iletişim araçlarını kullanarak kurumumuzda üretilen bilgileri sorgulama, kurumumuza olan borçlarını ödeme ve takip etme imkânına sahiptirler. Aynı zamanda dinamik web portalımız üzerinde Belediyemiz hizmetleri de takip edilebilmektedir.

Kurumumuz hizmetlerinin tamamına yakını da yine teknolojik donanım sayesinde online olarak kontrol edilmekte ve müdahaleler merkezi yönetim tarafından yerinden yapılabilmektedir.

G. HİZMET ALANI

Sivas Belediyesi Mücavir Alanı 86.400 ha, belediye sınırı 8.300 ha ve imar planı alanı ise 9.310 ha' dır. 2009 yılı ADNKS nüfus sayımı sonuçlarına göre Sivas merkez nüfusu 300.795, bina sayısı 34.900, konut sayısı ise 91.148, işyeri sayısı ise 17.103' dür.

Sivas Belediyesinin hizmet alanları içerisinde toplam 63 mahalle yer almaktadır. Bu mahalleleri gösteren tablo aşağıda verilmiştir:

Mah.	Mahalle Adı	Mah.	Mahalle Adı
11	Sularbaşı	43	Orhangazi
12	Çarşıbaşı	44	Abdulvahabigazi
13	Eskikale	45	Gülyurt
14	Mehmetpaşa	46	Kılavuz
15	Yüceyurt	47	Şeyh Şamil
16	Mevlana	48	Huzur
17	Çayyurt	49	M.Akif Ersoy
18	Akdeğirmen	50	Yeşilyurt
19	Gökçebostan	51	Kardeşler
20	İnönü	52	Yenişehir
21	Mısmırlamak	53	Gültepe
22	Dedebalı	54	Kadıburhanettin
23	Yiğitler	55	Dört Eylül
24	Bahtiyarbostan	56	Altıntabak
25	Küçükminare	57	Çiçekli
26	Ferhatbostan	58	Yeni
27	Demircilerardı	59	Yunus Emre
28	Paşabey	60	Fatih
29	Pulur	61	Esentepe
30	Kızılırmak	62	İstiklal
31	Yahyabey	63	Tuzlugöl
32	Üçlerbey	64	Emek
33	Kaleardı	65	Kümbet
34	Gökmedrese	66	Selçuklu
35	Uluanak	67	Mimarsinan
36	Örtülüpınar	68	Diriliş
37	Halilîrfatpaşa	69	Danişmentgazi
38	Ece	70	Karşıyaka
39	Aydoğan	71	Esenyurt
40	Yenidoğan	72	Çayboyu
41	Seyrantepe	73	Uzuntepe
42	Alibaba		

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

B. AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon Bildirimi

Sivas Belediyesi, hemşehri memnuniyeti ve güvenini önceleyen, yerel kültürel değerleri, ekonomik şartları, halkın mahalli ve müşterek ihtiyaç ve taleplerini gözeten, mevzuatın belirlediği görevler çerçevesinde kurumsal uzlaşmacı, adil, şeffaf yönetim ve medeni şehircilik anlayışıyla hayata dair ihtiyaçları zamanında ve kesintisiz karşılar.

Vizyon Bildirimi

Sivas Belediyesi, aşağıdaki hedefleri gerçekleştirmeyi kendisine vizyon olarak belirlemiş ve benimsemiştir:

- Tarih, kültür ve medeniyet mirasını koruyup, gelecek nesillere aktarmış,
- Yer altı ve yerüstü zenginliklerini değerlendirerek ekonomik varlığa dönüştürmüş,
- İmar plan ve uygulamalarını, ihtiyaçları karşılayacak ve gelişimi sağlayacak şekilde tamamlamış,
- Altyapı ve üst yapı tesis ve elemanlarını tamamlamış ve nitelikli hale getirmiş,
- Sosyal belediyecilik anlayışı ile şehrin sosyal ihtiyaçlarını en üst düzeyde karşılamış,
- Çevreyi korumuş, geliştirmiş ve daha yaşanır hale getirmiş,
- Kurumsal olarak; yetenekli-deneyimli personel, teknolojik altyapı, gelişmiş ekipmanla verimli, kaliteli hizmet sunan belediyeye kavuşmuş bir şehir oluşturmak.

İlkeler

- Halkın mahalli, milli ve manevi değerlerine saygılı olmak
- Ehliyet ve liyakate önem vermek
- Takım ruhunu canlı tutmak
- Yönetimde katılımcılık
- Gelişimcilik, yenilikçilik
- Şeffaflık, hesap verebilirlik
- Kaynakları israf etmemek
- Önem ve öncelikleri gözetmek
- İnsan merkezlilik
- Hizmette kalite, verimlilik, fayda odaklılık
- Şehirlilik bilinci ve estetik duyarlılık
- Kalkınmada öncülük ve önderlik

STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

ODAK ALAN: İMAR VE ŞEHİRLEŞME

STRATEJİK AMAÇ 1: İhtiyaçlara cevap veren bir imar ve kentleşme altyapısı oluşturmak

Hedef 1.1. İmar planını revize etmek/yenilemek

Hedef 1.2. Hâlihazır haritaların, imar planlarının ve kadastro paftalarının eksik kalan kısımlarının sayısallaştırma işlemlerini tamamlamak

Hedef 1.3. Yerel ölçüm ağlarının ülke koordinat sistemine uyumunu sağlamak

Hedef 1.4. Etkin bir numarataj sistemini oluşturmak ve uygulamak

STRATEJİK AMAÇ 2: Kent estetiğini yükseltmek

Hedef 2.1. Şehir merkezindeki estetiği düşük binaların oranını düşürmek

STRATEJİ: Kent merkezi başta olmak üzere şehrin görünümüne olumsuz etkileri olan yapı elemanları, vitrin, dış cephe düzenlemeleri, tabela, işaret, levha vb. elemanların daha estetik hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 2.2. Metruk ve yıkılmaya yüz tutmuş binaları tespit etmek ve bunlar hakkında yasal işlemleri uygulamak

Hedef 2.3. Şehir mobilyalarını yaygınlaştırmak, şehir hayatını kolaylaştırıcı ve güzelleştirici şekilde yeniden düzenlemek

Hedef 2.4. Yapılaşmada standartları oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 3: Tarihi mirasımızı korumak ve yaşatmak

Hedef 3.1. İmar plan ve uygulamaları yapılırken tarihi mirasın korunmasına yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 3.2. Tescilli binaların ve tarihi mekanların, camilerin restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarını yapmak

STRATEJİ: Mülkiyeti belediyemize ait olan ya da tahsis vb. yollarla belediye kullanımına verilen tarihi eserler restore edilecek ve amacına uygun kullanımı sağlanacaktır.

Hedef 3.3.Restorasyonu ve çevre düzenlemesi yapılacak yerlerin kamulaştırmalarını yapmak

Hedef 3.4.Kale Koruma Amaçlı İmar Planı ve Çevre Düzenlemesi Projesini revize etmek

STRATEJİ: Daha önce bir koruma planı yapılmış olan kale ve çevresinin ele alınarak, mevcut projenin uygulanması ya da yeni bir projenin yapılması suretiyle Sivas için bir prestij projesi olarak düşünülüp uygulanması amaçlanmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 4: Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak

Hedef 4.1.Parselasyon çalışmalarını düzenli bir şekilde devam ettirmek

Hedef 4.2.Mevcut Gecekondu Önleme Bölgelerinin işlemlerini tamamlayarak uygulamayı bitirmek

Hedef 4.3.Kaçak yapılaşma ile etkin şekilde mücadele etmek

Hedef 4.4.Uydu kentler ve yeni toplu konut bölgeleri oluşturmak

Hedef 4.5.Yeni cazibe merkezleri oluşturmak (Kamu Kurum ve kuruluşlarının yer seçimleri)

Hedef 4.6. Eski Sanayi ve Yeni Ata Sanayii bölgelerini şehrin gelişimine uygun olarak yeniden değerlendirmek

Hedef 4.7. Fuar alanlarını değerlendirmek ve uygulamasını yapmak

Hedef 4.8. Kızılırmak çevresini projelendirmek ve kamulaştırmak

Hedef 4.9. Yeni sosyal konut alanları oluşturmak

Hedef 4.10. Yeni mezarlık alanları kamulaştırmak

Hedef 4.11. İmar uygulaması sonucu ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanları kamulaştırmak

Hedef 4.12. Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek

STRATEJİ: Belediye hizmet bina ve alanlarının şehir merkezinde kalması ve dağınık şekilde bulunması, hem şehir içi trafik yoğunluğuna hem de hizmet verimliliğine olumsuz etki etmektedir. Hizmet bina ve alanlarının daha uygun yerlerde projelendirilmesi ve mevcut yerlerinin yeniden değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

Hedef 4.13. Bazı meslek gruplarına ait işyerlerini şehir merkezinin dışına çıkartmak

ODAK ALAN: ALTYAPI

STRATEJİK AMAÇ 5: Su ve kanalizasyon sistemini sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 5.1.Kanalizasyon şebekesinin tamamını ana kollektöre bağlamak

Hedef 5.2.Şehir kanalizasyonunu Atık Su Arıtma tesisinden geçirerek Kızılırmak'a deşarjını sağlamak

Hedef 5.3.Atıksu Arıtma Tesisinden çıkan çamuru uygun şekilde bertaraf etmek

Hedef 5.4.Esenyurt, Karşıyaka, Çayboyu mahallelerinin kanalizasyonlarını ana kollektöre bağlayarak Atık Su Arıtma Tesisine ulaşmasını sağlamak

Hedef 5.5.Şehrin tamamını kapsayacak şekilde yağmur suyu hatlarını projelendirmek ve yeni yağmur suyu hatlarını yapmak

Hedef 5.6.Yeni imara açılan yerlerin su ve kanalizasyon şebekelerini projelendirip imalatını yapmak

Hedef 5.7.Su kaynaklarını ve baraj havzasını korumak, gerekli kamulaştırmaları yapmak

Hedef 5.8.İçme suyu şebekesinin rehabilitasyonunu yapmak

Hedef 5.9.Su ve kanal arıza ihbarlarının 24 saat içinde değerlendirilerek mağduriyeti önlemek için gerekli tedbirlerin alınması, bilgilendirmelerin yapılması en kısa zamanda sorunun çözülmesi

Hedef 5.10.Tatlı su şebekesini rehabilite etmek

Hedef 5.11.İçme Suyu Arıtma Tesisini tüm şehre hizmet verir hale getirmek

Hedef 5.12.Su dağıtım ve kullanımındaki kayıp oranlarını azaltmak (% 22' ye düşürmek)

Hedef 5.13.Kaçak su kullanımını % 5' e indirmek

Hedef 5.14.Su ve kanalizasyon şebekelerine ait bilgileri 2010 yılı sonuna kadar sayısallaştırmak

ODAK ALAN: ULAŞIM

STRATEJİK AMAÇ 6: Düzenli, güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapı ve sistemini kurmak

Hedef 6.1. Ulaşım Ana Planını yapmak

Hedef 6.2. Kavşak düzenlemeleri yapmak

STRATEJİ: Şehir trafiğinin sağlıklı ve düzenli işlemesi için iyi planlanmış kavşak düzenlemelerinin yapılması temel bir gerekliliktir. Bu hedefi gerçekleştirmek için yeri, imarı ve mülkiyet durumu uygun olan ya da uygun hale getirilecek önemli kavşaklar tedricen düzenlenecektir.

Hedef 6.3. Araç alt ve üst geçitleri yapmak

Hedef 6.4. Yaya alt ve üst geçitleri yapmak

Hedef 6.5. Köprüler yapmak

Hedef 6.6. Otopark sorununu çözmek

STRATEJİ: Özellikle kent merkezinde yoğun olarak hissedilen otopark sorununu çözmek için otopark kapasitesinin artırılması gerekmektedir. Şehir merkezinde yeni otopark alanları oluşturularak yeni açık ve kapalı otoparklar düzenlenecektir.

Hedef 6.7. Sinyalizasyon sistemini trafik akışkanlığını sağlayacak şekilde düzenlemek, ihtiyaç duyulan yerlere yeni sinyalizasyon sistemleri kurmak

Hedef 6.8. Kameralı trafik takip sistemini kurmak

Hedef 6.9. Trafik işaret ve yön levhalarını tamamlamak

Hedef 6.10. Uygun alanlarda bisiklet parkurları yapmak

Hedef 6.11. Merkezi yerlerde yayalaştırma uygulamalarını yaygınlaştırmak

Hedef 6.12. Toplu taşımanın sorunlarını gidermek

Hedef 6.13. Trafik konusunda halkı bilinçlendirmek

Hedef 6.14. Şehirlerarası terminal binasında ihtiyaçları karşılayacak şekilde yeni düzenlemeler yapmak

Hedef 6.15. Şehir içi trafiğin aksamadan devamlılığını sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 7: Yol ve kaldırım çalışmalarıyla yaya ve taşıt ulaşımını kolaylaştırmak

Hedef 7.1.Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapmak

Hedef 7.2.Kaldırım çalışmaları yapmak

Hedef 7.3.Alternatif yol kaplama uygulamalarını yaygınlaştırmak

Hedef 7.4.Şehrimizde yapılacak alt ve üst yapı çalışmalarında ilgili kamu ve özel kuruluşlar ile koordinasyonu sağlamak

ODAK ALAN: SOSYAL KÜLTÜREL

STRATEJİK AMAÇ 8: Sosyal yardımların insan onuruna yakışır şekilde adil, etkili ve düzenli arzını sağlamak

Hedef 8.1. Muhtaç insanların tespitinde kullanılan mevcut veri tabanını geliştirmek ve güncellemek

Hedef 8.2. Sosyal yardımların etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak

STRATEJİ: Sosyal yardımlara halkın ve sivil toplum kuruluşlarının katılımını sağlamak üzere faaliyet ve kampanyalar yapmak

STRATEJİ: Sosyal yardım kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonu etkin olarak sağlamak ve mükerrer yardımları önlemek

Hedef 8.3. Birinci dereceden muhtaç ailelerin tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını karşılamak

STRATEJİK AMAÇ 9: Engelli vatandaşlarımızı sosyal hayata kazandırmak ve yaşam kalitelerini yükseltmek

Hedef 9.1. Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak

Hedef 9.2. İmar yönetmeliğinde engellilerin yaşamını kolaylaştırmaya yönelik düzenlemeler yapmak

Hedef 9.3. Engellilerin yaşamını kolaylaştırıcı rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini artırmak, fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek

Hedef 9.4. Engellilere yönelik etkinlikleri artırmak

Hedef 9.5. Sokak çocukları ve madde bağımlılarına yönelik rehabilite çalışmalarına destek olmak

STRATEJİK AMAÇ 10: Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak

Hedef 10.1. Meslek edindirme ve beceri kazandırma kursları açmak

Hedef 10.2. Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak

Hedef 10.3. Kültür sanat faaliyetlerini teşvik etmek, desteklemek

Hedef 10.4. Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetleri desteklemek

Hedef 10.5. Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetleri artırmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini artırmak

STRATEJİK AMAÇ 11: Şehrimizin zenginliklerini koruyup yaşatarak tanıtmak ve gelecek nesillere aktarmak, şehrimizi tarih, kültür ve sanat faaliyetleriyle cazibe merkezi haline getirmek

Hedef 11.1.4 Eylül Kongresinin tarihteki misyonu göz önüne alınarak kutlamalara uluslararası boyut kazandırmak, ilimizin tanıtımını yapmak

STRATEJİ: Sivas Kongresi etkinliklerine, İstiklal mücadelemiz esnasında kongre ve toplantı yapılan şehirlerimizden, Türk cumhuriyetlerinden ve yabancı ülkelere temsilcilerin katılımlarını sağlamak.

Hedef 11.2. Tarihi eserlerimizin tanıtımı ve turizm amaçlı kullanılmasını sağlamak

Hedef 11.3. Şehir kültürünün temel unsurlarının yaşatılmasını ve tanıtılmasını sağlayacak bir şehir müzesi kurmak

Hedef 11.4. İlimizde yetişmiş devlet adamları, kanaat önderleri, âlim, sanatkâr, edebiyatçı, spor adamlarının tanıtımına yönelik çalışmalar yapmak (sempozyum, basılı ve görsel yayın vs.....)

Hedef 11.5. Sivas'taki âşıklık geleneğinin yaşatılması, âşıkların tanıtılması amaçlı faaliyet ve yayınlarının yapılması

Hedef 11.6. Sivas halıcılığı, kilimciliği ve diğer el sanatlarının yaşatılmasına yönelik faaliyetleri yapmak

STRATEJİK AMAÇ 12: Şehirlilik (Hemşehrilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek

Hedef 12.1. Kent Konseyi çalışmalarını kolaylaştırıcı ve etkinliğini artırıcı katkılarda bulunmak

Hedef 12.2. Sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri geliştirerek çalışmalarına katkılar sağlamak

Hedef 12.3. Mahalle muhtarlarıyla periyodik toplantılar düzenleyerek sorunların çözümüne katkı sağlamak

Hedef 12.4. Mahalli gelenek ve göreneklerin yaşatılmasını sağlayacak faaliyetler düzenlemek

Hedef 12.5. Halkı ve çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak

STRATEJİ: Mahalli basın yayın kuruluşları ve öğretim kurumları ile işbirliği yaparak halkı bilinçlendirici faaliyetler yapmak

Hedef 12.6. İlimiz ve belediye faaliyetlerinin tanıtımını fuarlar, basın yayın ve diğer iletişim araçları aracılığıyla yapmak

Hedef 12.7. Anket çalışmaları ile hemşehri memnuniyetini tespit etmek ve talepleri değerlendirmek

ODAK ALAN: SAĞLIK-ESENLIK-ÇEVRE

STRATEJİK AMAÇ 13: Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.

Hedef 13.1. Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak

Hedef 13.2. Tarihi eserlerin çevre düzenlemelerini yapmak

STATEJİ: Restorasyonu yapılan ya da korumaya alınan tarihi eserlerin çevreleri, eserin tarihi özelliklerine uygun olarak düzenlenecek ve yeşillendirilecektir.

Hedef 13.3. Mesire ve piknik alanlarını artırmak

Hedef 13.4. Kızılırmak çevre düzenlemesini yapmak

Hedef 13.5. Kent Meydanı Projesini genişletmek ve gerekli yerlerde çevre düzenleme çalışmalarını yapmak

Hedef 13.6. Sera ve fidanlıkları yeniden düzenlemek,

Hedef 13.7. Hobi bahçeleri oluşturmak

Hedef 13.8. Ağaçlandırma faaliyetlerini artırarak sürdürmek

Hedef 13.9. Abdulvahabigazi mezarlık alanını yeniden projelendirerek düzenlemek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak

Hedef 13.10. Eski mezarlıkları rehabilite etmek

STRATEJİK AMAÇ 14: İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak

Hedef 14.1. Katı atık depolamasını standartlara uygun hale getirmek

Hedef 14.2. Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması sistemini kurmak

Hedef 14.3. Eski vahşi depolama yerini rehabilite etmek, düzenli depolamaya geçmek

Hedef 14.4. Tıbbi ve kimyasal atıkların toplanması ve depolanması sistemini rehabilite etmek

Hedef 14.5. Hava, gürültü ve görüntü kirliliğini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak

Hedef 14.6. Sokak hayvanları barınaklarını ve rehabilite merkezini yeterli hale getirmek, çevre ve insana zarar vermesini önleyecek tedbirler almak

Hedef 14.7. Şehrimizdeki dere yataklarının ıslahı ile ilgili çalışmaların takibini yapmak

STRATEJİ: Devlet Su İşleri Bölge Müdürlüğü'nün şehir merkezinde bulunan ve çevreye zarar veren dere yataklarının ıslahı ile ilgili çalışmalarının yakından takibi yapılacaktır.

Hedef 14.8. Zararlı haşere ile etkin şekilde mücadele etmek

Hedef 14.9. Kurban pazarını düzenlemek, yeterli hale getirmek ve hayvan pazarına işlerlik kazandırmak

STRATEJİK AMAÇ 15: Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek

Hedef 15.1. Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak

Hedef 15.2. İtfaiye ve kurtarma araç- gereçlerini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Hedef 15.3. İtfaiye personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Hedef 15.4. Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak

Hedef 15.5. Kamu ve özel kurumların itfaiye ekiplerini eğitmek

Hedef 15.6. Belediye sınırları içerisinde yangına müdahale süresini kısaltmak

Hedef 15.7. Öğrenciler başta olmak üzere halka yönelik yangın ve doğal afet konularında eğitim çalışmaları yapmak

STRATEJİK AMAÇ 16: Halk sağlığı, huzuru ve güvenliği için etkin denetim ve düzenleme çalışmaları yapmak

Hedef 16.1. Halkın sağlığı ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak

Hedef 16.2. Yeni semt pazarları ihdas etmek, mevcut pazar yerlerini düzenlemek

Hedef 16.3. Zabıta personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Hedef 16.4. Meslek gruplarının kendilerine tahsis edilen yerlere taşınması işlemlerini takip etmek ve sonuçlandırmak

ODAK ALAN: EKONOMİ

STRATEJİK AMAÇ 17: Belediye işletme ve iştiraklerinin daha verimli ve güçlü olmasını sağlamak

Hedef 17.1. Belediye şirketlerinde ihtisaslaşmaya yönelik çalışmalar yapmak

STRATEJİ: Belediyenin her iki şirketi de benzer faaliyetler göstermekte olup, verimliliği ve uzmanlaşmayı engelleyici bu durum ortadan kaldırılarak ihtisaslaşmaya gidilmesi amaçlanmaktadır. Özbelsan A.Ş. yapım ve inşaat işlerine, Sidaş ise hizmet sektörü ve işletmeciliğe yönlendirilecektir.

Hedef 17.2. Belediye işletmelerinin verimlilik ve hizmet kalitelerini artırmak

STRATEJİ: İşletme ve iştirakler müdürlüğü bünyesinde yürütülmekte olan benzinlik, kaplıca otel ve banyoları, ekmek fabrikası gibi işletmelerin karlılık ve verimliliğini artırıcı uygulamalar yapılacaktır.

Hedef 17.3. Restorasyonu yapılan tarihi binaları çeşitli amaçlarla (otel, lokanta vb.) işletmek

STRATEJİK AMAÇ 18: Şehrimizi modern kaplıcalar şehri haline getirmek

Hedef 18.1. Sıcak Çermikteki mevcut tesisleri rehabilite etmek ve yeni tesisler yapmak

Hedef 18.2. Mevcut termal kuyuları rehabilite etmek ve yeni termal kuyular açmak

Hedef 18.3. Yeni tesis alanları ihdas etmek ve altyapı çalışmalarını tamamlamak

Hedef 18.4. Kaplıca suyunu seracılık ve diğer tarım faaliyetlerinde kullanmak

Hedef 18.5. Kaplıca tesislerinin işletilmesi için birlik vb. tüzel kişilikler oluşturmak

Hedef 18.6. Sıcak Çermiğe içme ve kullanma suyu temin etmek

Hedef 18.7. Sıcak Çermiğe ulaşım ve taşıma sorunlarını çözmek

Hedef 18.8. Soğuk Çermikte mevcut konaklama tesislerini rehabilite etmek ve yeni konaklama tesisleri yapmak

Hedef 18.9. Soğuk Çermik altyapısını yenilemek

Hedef 18.10. Soğuk Çermikte yeni tesis alanları ihdas etmek ve altyapı çalışmalarını tamamlamak

Hedef 18.11. Kaplıcaları Sağlık ve Turizm Bakanlıklarının belirlediği standartlara kavuşturmak

STRATEJİK AMAÇ 19: Ticaret ve sanayinin gelişimine yönelik kolaylaştırıcı, yol gösterici çalışmalar yapmak

STRATEJİ: Sivas'ın ekonomik yönden zayıf ve sanayi yönünden yeterli gelişmeyi gösterememiş olması, şehrin sosyal ve ekonomik hayatı kadar belediyecilik hizmetlerini de etkilemektedir. Bu sebeple doğrudan görevi olmamakla beraber, Sivas ekonomisinin canlanması ve sanayisinin gelişmesi için bu yöndeki çalışmalara ihtiyaç vardır.

Hedef 19.1. Yeni ticaret ve sanayi alanları oluşturmak

Hedef 19.2. Sivas'ı tanıtım çalışmalarıyla yatırımcıları teşvik etmek

Hedef 19.3. İlin yatırım potansiyeli araştırmasını yenilemek

Hedef 19.4. Girişimcileri bilgilendirici çalışmalar yapmak

ODAK ALAN: KURUMSALLAŞMA

STRATEJİK AMAÇ 20: Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak

Hedef 20.1. Hizmet içi eğitimi daha etkin ve verimli hale getirmek

STRATEJİ: Hizmet içi eğitimin daha etkin yürütülebilmesi için, eğitim ihtiyaçları tespit edilerek, personelin gerek kurum dışındaki eğitim programlarına katılımının sağlanması, gerekse diğer kurumlardan getirilecek eğitimciler vasıtasıyla eğitimi sağlanacaktır.

Hedef 20.2. Personel motivasyonunun sağlanmasında ödüllendirme ve diğer araçları kullanmak

Hedef 20.3. Kurumsal kimliği geliştirici çalışmalar yapmak

Hedef 20.4. Sosyal etkinlikleri artırmak

Hedef 20.5. Çalışma şartlarını iyileştirmek (fiziki, teknolojik imkanlar sağlamak vs)

Hedef 20.6. Teşkilat yapısında norm kadro yönetmeliğine uygun olarak yeni düzenlemeler yapmak

Hedef 20.7. Birimler arası koordinasyonu sağlamak

STRATEJİ: Tüm birimlerin katılımıyla periyodik koordinasyon toplantıları, ayrıca Başkan yardımcıları ve ilgili birim müdürlerinin katılımıyla daha sık periyotlarda toplantılar yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 21: Kaynak yönetiminde, hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak

Hedef 21.1. Kurum arşivinin fiziki ve teknik imkânlarını artırmak

Hedef 21.2. Coğrafi bilgi sistemini geliştirmek

Hedef 21.3. Bilgi işlem altyapısını geliştirmek

Hedef 21.4. Mezarlık bilgi sistemini geliştirmek

Hedef 21.5. E-Belediye hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 21.6. Taşınır malların kayıt ve güncelleme işlemlerini daha etkin bir şekilde yapmak

Hedef 21.7. Genel evrak sisteminde otomasyon (elektronik yazışma) sistemini geliştirmek

Hedef 21.8. Birimler arasındaki her türlü iletişim aracını etkin ve verimli kullanmak

Hedef 21.9. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan araç ve gereçleri yenilemek

Hedef 21.10. Belediye hizmet binalarının şartlarını iyileştirmek ve yeni hizmet binaları yapmak

STRATEJİ: Belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılması için çalışma şartlarının iyileştirilmesi, teknolojik imkânlardan yararlanılması ve gerekli yeni hizmet binalarının yapılması hedeflenmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 22: Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlayarak etkin hale getirmek

Hedef 22.1. Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak

STRATEJİ: Gelirlerin tahsilâtını hızlı bir şekilde ve zamanında yapmak, kayıp ve kaçakları önlemek

Hedef 22.2. Yeni gelir kaynakları temin etmek

Hedef 22.3. Belediye menkul ve gayrimenkullerini satış ve kiralamak yoluyla gelir elde etmek

Hedef 22.4. Giderlerde azami tasarruf sağlamak

STRATEJİ: Kaynakları verimli kullanmanın en etkin yolu gereksiz harcamaların azaltılması olduğu için, bu yönde tedbirler alınacaktır.

Hedef 22.5. Bütçeyi etkin şekilde yönetmek ve bütçe denkliliğini sağlamak

Hedef 22.6. İhtiyaç duyulan alanlarda hizmet alımı yapmak

Hedef 22.7. Belediye gayri menkullerini tespit etmek ve değerlendirmek

Hedef 22.8. Stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme uygulamalarının yerleşmesi için gerekli tedbirleri almak

Hedef 22.9. Mali yönetim ve kontrol kanunun öngördüğü düzenlemeleri yapmak, iç kontrol sistemini kurmak ve uygulanmasını sağlamak

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

C. İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı				SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI							
S. Amaç	Hedef	P.Hedefi	Faaliyet	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM		SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
					TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
1	1	1	1	Uygulama İmar Planı Yapım ihalesini tamamlamak	1.000.000,00	0,60			1.000.000,00	0,60	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
1	3	1	1	GPS Cihazı Alımı	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
1	3	1	2	GPS Cihazı Eğitimi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
1	3	1	3	C4 Noktası Tesisi	150.000,00	0,09			150.000,00	0,09	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
1	4	1	1	Numarataj levhası alımı	200.000,00	0,12			200.000,00	0,12	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	1	1	1	Estetik Komisyon oluşturma ve projelendirme	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	2	1	1	Metruk yapıların tespiti ve maali inhidam raporu ile yıkımı	0,00	0,00			0,00	0,00	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	4	1	1	Yapı standartları ile ilgili yönetmelik çalışması	0,00	0,00			0,00	0,00	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	4	2	1	İlan ve Reklam Yönetmeliğini Uygulamak	0,00	0,00			0,00	0,00	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3	2	1	1	Behrampaşa Hanı Restorasyonu	1.150.000,00	0,68			1.150.000,00	0,68	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
3	3	1	1	Ulu Camii çevresi ve Kale Koruma Plan alanı kamulaştırma işlemleri	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
3	4	1	1	Kale Koruma Amaçlı Yeni Proje Yapımı	150.000,00	0,09			150.000,00	0,09	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

4	1	1	1	Yeni Oluşturulan Mahallelerin Parselasyon Çalışması	140.000,00	0,08			140.000,00	0,08	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	3	1	1	Yapı Denetimi Yapmak	0,00	0,00			0,00	0,00	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
4	4	1	1	Konut Alanı İmar Uygulama Çalışmaları	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	4	1	2	Konut Alanı Kamulaştırma Çalışmaları	250.000,00	0,15			250.000,00	0,15	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	10	1	1	Mevcut mezarlık alanlarına ilave yeni alanların kamulaştırma işlemleri	250.000,00	0,15			250.000,00	0,15	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	11	1	1	İmar uygulamalarıyla ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanların kamulaştırma işlemleri	2.500.000,00	1,49			2.500.000,00	1,49	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	11	1	2	Hukuk işlerinde devam eden kamulaştırma işlemleri	1.000.000,00	0,60			1.000.000,00	0,60	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	11	1	3	Muhtelif park ve yeşil alanların kamulaştırılması	1.000.000,00	0,60			1.000.000,00	0,60	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	11	1	4	Paşabahçe yol kamulaştırması	250.000,00	0,15			250.000,00	0,15	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
4	12	1	1	Belediye Hizmet Bina ve Alanları İçin Kamulaştırma İşlemleri	500.000,00	0,30			500.000,00	0,30	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
5	4	1	1	Çayboyu Mah. Atık Su Bağlantı Projesi	900.000,00	0,54			900.000,00	0,54	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	6	1	1	Kanal Hattı Yapımı	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	6	1	2	Su Şebeke Hattı Yapımı	400.000,00	0,24			400.000,00	0,24	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	8	1	1	AÇB Boru Değişimi	1.200.000,00	0,71			1.200.000,00	0,71	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
5	10	1	1	Tatlı Su Hatlarının Yenilenmesi	400.000,00	0,24			400.000,00	0,24	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
6	2	1	1	Cuma Pazarı Kavşağının Sinyalizasyonlu hale getirilmesi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01	ULAŞIM HİZMETLERİ
6	5	1	1	Köprü Yapımı	500.000,00	0,30			500.000,00	0,30	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

6	6	1	1	Kapalı Otopark Yapımı	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
6	9	1	1	Trafik levha direği, levhası alımı ve imalatı, yol çizgi boyalarının yapılması	175.000,00	0,10			175.000,00	0,10	ULAŞIM HİZMETLERİ
6	15	1	1	Kaynak Tuzu Alımı	70.000,00	0,04			70.000,00	0,04	ULAŞIM HİZMETLERİ
7	1	1	1	Yeni yol yapımı	6.200.000,00	3,69			6.200.000,00	3,69	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	1	1	2	Asfalt üretim ve yüzey kaplaması yapımı	9.700.000,00	5,77			9.700.000,00	5,77	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	1	1	3	İş makinesi alımı	3.290.000,00	1,96			3.290.000,00	1,96	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	2	1	1	Kaldırım yapımı	6.400.000,00	3,81			6.400.000,00	3,81	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
8	3	1	1	Sosyal Yardım Faaliyeti	1.200.000,00	0,71			1.200.000,00	0,71	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	1	1	1	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek	0,00	0,00			0,00	0,00	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	3	1	1	Engelli bireylere rehberlik ve destek hizmeti verilmesi	0,00	0,00			0,00	0,00	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	2	1	2	Resmi Nikâh ve Toplu Sünnet Organizasyonu	35.000,00	0,02			35.000,00	0,02	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	2	2	1	Kültür Merkezi Yapımı	600.000,00	0,36			600.000,00	0,36	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
10	2	2	3	Sevgi Evleri Yapımı	2.500.000,00	1,49			2.500.000,00	1,49	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
10	2	2	4	Paşabahçe Sosyal Tesis (Düğün Salonu)Yapımı	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
10	3	1	1	Sanat Dalları ve Dil Kursu	10.000,00	0,01			10.000,00	0,01	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
10	4	1	1	Yaz Spor Okulları Açılması	30.000,00	0,02			30.000,00	0,02	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
10	4	1	2	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	45.000,00	0,03			45.000,00	0,03	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

10	4	2	1	Spor Kompleksi Yapımı	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
10	5	1	1	Bayanlara yönelik meslek edindirme kursları düzenleme	80.000,00	0,05			80.000,00	0,05	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	5	1	2	Bayanlara yönelik kültürel etkinlik ve eğitim seminerleri düzenleme	0,00	0,00			0,00	0,00	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	5	1	3	Bayanlara yönelik spor faaliyetleri düzenleme	0,00	0,00			0,00	0,00	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	5	1	4	Hanımeli Çarşısında ev hanımlarının el becerilerini değerlendirme	0,00	0,00			0,00	0,00	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	1	1	1	4 Eylül Şenliklerinin Yapılması	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
12	1	1	1	Kent Konseyi Bütçe Tahsisi	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
12	5	1	1	Bilgilendirme, Afiş ve Reklam Faaliyeti	60.000,00	0,04			60.000,00	0,04	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
12	6	1	1	Ulusal ve Uluslar Arası Tanıtım Yapılması	150.000,00	0,09			150.000,00	0,09	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
12	6	1	2	Etkinlik Düzenlenmesi	25.000,00	0,01			25.000,00	0,01	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
12	7	1	1	Anket Yapılması	10.000,00	0,01			10.000,00	0,01	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
13	1	1	1	Bölge Parkı Yapımı	1.000.000,00	0,60			1.000.000,00	0,60	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	1	1	3	Parkların Bakım ve Onarımı	1.500.000,00	0,89			1.500.000,00	0,89	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	1	1	4	Yeşil Alanların Yenilenmesi	1.150.000,00	0,68			1.150.000,00	0,68	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	3	1	2	Kardeşler Ormanı Piknik Alanı Yapımı	500.000,00	0,30			500.000,00	0,30	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	3	1	3	Karşıyaka Mahallesi Çamlık Alanı Proje Yapımı	200.000,00	0,12			200.000,00	0,12	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	6	1	1	Sera ve Fidanlık Yapımı	1.000.000,00	0,60			1.000.000,00	0,60	PARK BAHÇE HİZMETLERİ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

13	8	1	1	Ağaç Fidanı Alımı	150.000,00	0,09			150.000,00	0,09	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	9	1	1	Yeni Tip Mezar Taşı Yapımı	500.000,00	0,30			500.000,00	0,30	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
13	10	1	1	Mezarlıkların Rehabilite Edilmesi	1.850.000,00	1,10			1.850.000,00	1,10	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
14	2	1	1	Şehir İçi Temizlik Hizmetleri	9.000.000,00	5,36			9.000.000,00	5,36	TEMİZLİK HİZMETLERİ
14	5	1	1	Çevre Kirliliğine Yönelik Denetim Yapılması	0,00	0,00			0,00	0,00	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
14	6	1	1	Sokak Hayvanlarının Korunması ve Bakımı	900.000,00	0,54			900.000,00	0,54	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ
14	8	1	1	Zararlı Haşerelerle Mücadele Yapılması	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ
15	1	1	1	Tatbikat yapmak, afet acil planlarını güncellemek	60.000,00	0,04			60.000,00	0,04	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
15	2	1	1	İtfaiye Aracı Alım İhalesi	450.000,00	0,27			450.000,00	0,27	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
15	3	1	1	İtfaiye Memuru Alımı	300.000,00	0,18			300.000,00	0,18	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
15	4	1	1	Afet ve acil durum denetimi yapmak	0,00	0,00			0,00	0,00	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
15	5	1	1	Kurumların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak	0,00	0,00			0,00	0,00	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
15	6	1	1	Muhtelif bölgelere yangın hidrantı takmak	0,00	0,00			0,00	0,00	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
15	7	1	1	Okullarda yangın, doğal afet eğitimi ve tatbikatı	0,00	0,00			0,00	0,00	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
16	1	1	1	İşyerlerinin Genel Denetimi	0,00	0,00			0,00	0,00	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
16	1	1	2	Semt Pazarları ve Toptancı Halinin Denetimi	0,00	0,00			0,00	0,00	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
16	1	1	3	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Denetimi	0,00	0,00			0,00	0,00	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

16	3	1	1	Zabıta Personeli İstihdamı ve Eğitimi	380.000,00	0,23			380.000,00	0,23	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
18	1	1	1	Sıcak ve Soğuk Çermik Tadilat ve yapım işi	1.000.000,00	0,60			1.000.000,00	0,60	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
18	8	1	1	Otel Yapımı	2.285.000,00	1,36			2.285.000,00	1,36	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
18	9	1	1	Kullanma suyu sondajı, şebeke ve su deposu yapımı	50.000,00	0,03			50.000,00	0,03	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
18	9	1	2	Termal kuyulara şebeke hattı yapımı	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
18	10	1	2	Piknik alanlarının genişletilmesi, dere ıslahı	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
20	1	1	1	Uzman Eğitimci Getirilmesi	10.000,00	0,01	0,00		10.000,00	0,01	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
20	1	1	2	Personelin Kurum Dışı Eğitimlere Katılımı	5.000,00	0,00	0,00		5.000,00	0,00	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
20	2	1	1	Performans Ödeneği Ayrılması	80.000,00	0,05			80.000,00	0,05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
20	3	1	1	Yeni Kimlik Kartı Bastırılması	1.000,00	0,00			1.000,00	0,00	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
20	5	1	1	Tıbbi (Tedavi ve Sağlık) Malzeme Alımı	10.000,00	0,01			10.000,00	0,01	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	1	1	1	Dijital Arşiv Sistemi Kurulum İhalesi	250.000,00	0,15			250.000,00	0,15	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	3	1	1	Araç Takip Sistemi Kurulması	400.000,00	0,24			400.000,00	0,24	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
21	3	1	2	Bilişim Hizmetlerinin Sürekliliğinin Sağlanması	510.000,00	0,30			510.000,00	0,30	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
21	5	1	1	KBS Geliştirme ve Güncelleme	600.000,00	0,36			600.000,00	0,36	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
21	5	1	2	Akıllı Vezne Kurulması (ATM)	150.000,00	0,09			150.000,00	0,09	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
21	10	1	1	Terminal binası tadilatı proje yapımı	100.000,00	0,06			100.000,00	0,06	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

21	10	1	2	Hal binası tadilatı	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
21	10	1	3	İhata ve istinat duvarı yapımı	200.000,00	0,12			200.000,00	0,12	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
22	1	1	1	İcra İşlemlerinin Yapılması	20.000,00	0,01			20.000,00	0,01	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	4	1	1	Tüketim Malzemeleri Alımı	1.122.000,00	0,67			1.122.000,00	0,67	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	6	1	1	Araçların Trafik Tescil İşlemlerinin Yapılması	164.000,00	0,10			164.000,00	0,10	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	6	1	2	İşçilik Hizmet Alımı	2.000.000,00	1,19			2.000.000,00	1,19	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	6	1	3	Araç Kiralanması	50.000,00	0,03			50.000,00	0,03	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	6	2	1	İtfaiye Personeli Hizmet Alım İhalesi	1.100.000,00	0,65			1.100.000,00	0,65	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı					84.247.000,00	50,15			84.247.000,00	50,15	
Genel Yönetim Giderleri					83.753.000,00	49,85			83.753.000,00	49,85	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı						0,00			0,00	0,00	
Genel Toplam					168.000.000,00				168.000.000,00		

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

D. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
		(TL)			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	9.160.000,00	17.368.000,00	26.528.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00	5.829.000,00	5.929.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.582.000,00	30.386.000,00	82.968.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	2.460.000,00	2.460.000,00
	05	Cari Transferler	0,00	8.020.000,00	8.020.000,00
	06	Sermaye Giderleri	22.405.000,00	14.140.000,00	36.545.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	5.550.000,00	5.550.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		84.247.000,00	83.753.000,00	168.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		84.247.000,00	83.753.000,00		168.000.000,00

EKLER

PERFORMANS HEDEF VE FAALİYET MALİYETİ TABLOLARI

STRATEJİK AMAÇ 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	1 .	İhtiyaçlara cevap veren bir imar ve kentleşme altyapısı oluşturmak
Stratejik Hedef	1 . 1 .	İmar planını revize etmek/yenilemek

Performans Hedefi	1 . 1 . 1 .	İmar Planının Yenilenmesi
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Uygulama İmar Planı Yapımı Tamamlanma Oranı (%)		50	100
Açıklama: 2010 yılında ihalesi yapıp %50 seviyesine getirilecek olan plan yapım çalışmaları 2011 yılında tamamlanacaktır.				
2	Planlanacak alan miktarı			
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 .	1 .	1 .	1 .	Uygulama İmar Planı Yapım ihalesini tamamlamak	1.000.000,00		1.000.000,00
1 .	1 .	1 .	2 .		0,00		0,00
1 .	1 .	1 .	3 .		0,00		0,00
1 .	1 .	1 .	4 .		0,00		0,00
1 .	1 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 .	1 .	1 .		İmar Planının Yenilenmesi
Faaliyet Adı	1 .	1 .	1 .	1 .	Uygulama İmar Planı Yapım ihalesini tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Sivas ilinin 1/5000 ölçekli nazım imar planları ve 1/1000 ölçekli uygulama planları bütüncül olarak 1982 yılında tamamlanmıştır. Aradan geçen 27 yıllık süre içerisinde bu planlar çok sayıda (yaklaşık 2000 civarında) tadilat görmüştür. Gerek plan tadilatları nedeni ile plan bütünlüğünün bozulması ve gerekse 80'li yıllardan bu yana toplumsal gelişim, kültür düzeyi, yaşam düzeyi ve benzeri kriterlerde meydana gelen değişim ve gelişmeler sonucunda yeniden ve bütüncül bir plan yapımı kaçınılmaz hale gelmiştir. 2010 yılı içerisinde ihalesi yapılan ve %50 seviyesinde gerçekleştirilecek olan çalışma 2011 yılında tamamlanacaktır. İmar Planı yenilenmesi ile birlikte bilgisayar üzerinden etkin kullanın sağlanması hedeflenmektedir. Akıllandırılmış imar haritaları sayesinde bir çok işlem bilgisayar üzerinden hızlı bir şekilde yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	1 .	İhtiyaçlara cevap veren bir imar ve kentleşme altyapısı oluşturmak
Stratejik Hedef	1 . 3 .	Yerel ölçüm ağlarının ülke koordinat sistemine uyumunu sağlamak

Performans Hedefi	1 . 3 . 1 .	Ülke jeodezik ağına bağlanmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Eğitim alacak kişi sayısı		14	14
Açıklama:				
2	Tesis edilecek nokta sayısı (adet)		150	150
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 .	3 .	1 .	1 .	GPS Cihazı Alımı	100.000,00		100.000,00
1 .	3 .	1 .	2 .	GPS Cihazı Eğitimi	20.000,00		20.000,00
1 .	3 .	1 .	3 .	C4 Noktası Tesisi	150.000,00		150.000,00
1 .	3 .	1 .	4 .		0,00		0,00
1 .	3 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					270.000,00	0,00	270.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 .	3 .	1 .		Ülke jeodezik ağına bağlanmak
Faaliyet Adı	1 .	3 .	1 .	1 .	GPS Cihazı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Teknik özellikleri itibariyle ülke koordinat sistemine uyumlu, Corstr sistemine uyumlu, sabit ve gezicilerden oluşan tam takım şeklinde ve 1 adet el Gps'inden oluşan uydu alıcısı alınacaktır. 2010 yılı bütçesine konulan uydu alıcıları ile ilgili teknik şartname hazırlanmış olup 2011 yılında alımı yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 .	3 .	1 .		Ülke jeodezik ağına bağlanmak
Faaliyet Adı	1 .	3 .	1 .	2 .	GPS Cihazı Eğitimi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Alımı yapılacak uydu alıcılarının işleyiş sistemi, çalışma prensibi, kurulumu, kullanımı ve sayısal ortamda değerlendirilmesinin doğru bir şekilde yapılabilmesi için ilgili personele eğitim verilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 .	3 .	1 .		Ülke jeodezik ağına bağlanmak
Faaliyet Adı	1 .	3 .	1 .	3 .	C4 Noktası Tesis
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Ülke jeodezik ağında sağlıklı veri alabilmek için C4 derecesinde yeni noktaların tesis edilmesi ve ölçümünün yapılarak koordinatlarının değerlendirilmesi yapılacaktır. 2010 yılında hedeflenen 150 adet nokta tesisi, bütçe yetersizliğinden dolayı yapılamamış, 2011 yılı hedefleri arasında yer almıştır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	1 .	İhtiyaçlara cevap veren bir imar ve kentleşme altyapısı oluşturmak
Stratejik Hedef	1 . 4 .	Etkin bir numarataj sistemini oluşturmak ve uygulamak

Performans Hedefi	1 . 4 . 1 .	Cadde, sokak ve yön levhalarını yenilemek
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Yeni Takılan Levha Sayısı	5.500	6.000	5.000
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 .	4 .	1 .	1 .	Numarataj levhası alımı	200.000,00		200.000,00
1 .	4 .	1 .	2 .		0,00		0,00
1 .	4 .	1 .	3 .		0,00		0,00
1 .	4 .	1 .	4 .		0,00		0,00
1 .	4 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					200.000,00	0,00	200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	1 .	4 .	1 .		Cadde, sokak ve yön levhalarını yenilemek
Faaliyet Adı	1 .	4 .	1 .	1 .	Numarataj levhası alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Yeni oluşan cadde ve sokakların levhalarının yerlerine takılması işlemleri daha önceki dönemlerde gerçekleştirilmiş, ancak mevcut levhaların yenilenmesi için henüz bir çalışma yapılmamıştır. 2011 yılında belirlenecek bölgelerde mahalle, cadde ve yön levhaları yenilenecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

STRATEJİK AMAÇ 2

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	2 .	Kent estetiğini yükseltmek
Stratejik Hedef	2 . 1 .	Şehir merkezindeki estetiği düşük binaların oranını düşürmek

Performans Hedefi	2 . 1 . 1 .	Estetik Komisyonu oluşturmak ve estetik projelendirme yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Komisyon oluşturulması ve projelendirme oranı (%)			100
Açıklama :				
2	Estetik yönden denetlenen bina oranı (%)			
Açıklama:				
3	Estetiği düşük bina oranı (%)			
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 . 1 . 1 . 1 .	Estetik Komisyon oluşturma ve projelendirme				100.000,00		100.000,00
2 . 1 . 1 . 2 .					0,00		0,00
2 . 1 . 1 . 3 .					0,00		0,00
2 . 1 . 1 . 4 .					0,00		0,00
2 . 1 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					100.000,00	0,00	100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2 .	1 .	1 .		Estetik Komisyonu oluşturmak ve estetik projelendirme yapmak
Faaliyet Adı	2 .	1 .	1 .	1 .	Estetik Komisyon oluşturma ve projelendirme
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Kent estetiğini bozan binaların ve metruk yapıların tespiti için komisyon oluşturulacak ve belirlenecek güzergâhlarda gerekli cephe projeleri üretilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	2 .	Kent estetiğini yükseltmek
Stratejik Hedef	2 . 2 .	Metruk ve yıkılmaya yüz tutmuş binaları tespit etmek ve bunlar hakkında yasal işlemleri uygulamak

Performans Hedefi	2 . 2 . 1 .	Kontrollerle metruk binaları tespit etmek ve bu yapılara maali inhidam raporu düzenleyerek yıkmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tespit edilen metruk bina sayısı	8	4	6
Açıklama:				
2	Maali inhidam raporu sayısı	2	5	6
Açıklama:				
3	Maali inhidam raporu ile gerçekleştirilen yıkım sayısı	2	5	
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 .	2 .	1 .	1 .	Metruk yapıların tespiti ve maali inhidam raporu ile yıkımı	0,00		0,00
2 .	2 .	1 .	2 .		0,00		0,00
2 .	2 .	1 .	3 .		0,00		0,00
2 .	2 .	1 .	4 .		0,00		0,00
2 .	2 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2 .	2 .	1 .		Kontrollerle metruk binaları tespit etmek ve bu yapılara maali inhidam raporu düzenleyerek yıkmak
Faaliyet Adı	2 .	2 .	1 .	1 .	Metruk yapıların tespiti ve maali inhidam raporu ile yıkımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	2 .	Kent estetiğini yükseltmek
Stratejik Hedef	2 . 4 .	Yapılaşmada standartları oluşturmak

Performans Hedefi	2 . 4 . 1 .	Yeni yapılacak yapılarda bina, tabela, dış cephe ve çatı ile ilgili norm ve standartları belirleyerek uygulamak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yapı standartları ile ilgili yönetmelik çalışması (%)		20	30
Açıklama: Yönetmelik çalışmasının tamamlanma oranını (%) olarak ifade eder.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 . 4 . 1 . 1 .	Yapı standartları ile ilgili yönetmelik çalışması	0,00		0,00			
2 . 4 . 1 . 2 .		0,00		0,00			
2 . 4 . 1 . 3 .		0,00		0,00			
2 . 4 . 1 . 4 .		0,00		0,00			
2 . 4 . 1 . 5 .		0,00		0,00			
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2 .	4 .	1 .		Yeni yapılacak yapılarda bina, tabela, dış cephe ve çatı ile ilgili norm ve standartları belirleyerek uygulamak
Faaliyet Adı	2 .	4 .	1 .	1 .	Yapı standartları ile ilgili yönetmelik çalışması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Müccavir alan sınırları içerisinde 3194 sayılı İmar Kanunu ve bağlı yönetmeliklerinde Belediyemiz yetkili kılınmış ancak mahallin özelliklerine göre kanun ve yönetmeliklerde bulunmayan hususlarda düzenleme yapmaya yetkilendirilmiştir. Bu kapsamda yönetmelikler de yer almayan ancak yapılaşmada estetiği, birlikteliği sağlamak için ilimiz merkezinde yeni yapılacak yapılarda bina, tabela, dış cephe ve çatı ile ilgili norma ve standartlar bir yönetmelik ile belirlenecek ve uygulanacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	2 .	Kent estetiğini yükseltmek
Stratejik Hedef	2 . 4 .	Yapılaşmada standartları oluşturmak

Performans Hedefi	2 . 4 . 2 .	İlan ve Reklam Yönetmeliğinin Uygulamasını Sağlamak
Açıklamalar: Sivas Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliğine aykırı ilan, reklam ve tabelaların sahibi bulunan işyerlerinin ikaz edilerek kent estetiğine uygun hale getirilmesini sağlanacaktır.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İlan ve Reklam Yönetmeliğini Uyum Denetimi Sayısı	280	510	100
Açıklama : İlan ve Reklam Yönetmeliğini uymayan işyerlerinin denetimi yapılmış ve ihtar yapılarak düzeltilmiştir				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011(TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 .	4 .	2 .	1 .	İlan ve Reklam Yönetmeliğini Uygulamak	0,00	0,00	0,00
2 .	4 .	2 .	2 .		0,00	0,00	0,00
2 .	4 .	2 .	3 .		0,00	0,00	0,00
2 .	4 .	2 .	4 .		0,00	0,00	0,00
2 .	4 .	2 .	5 .		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2 .	4 .	2 .		İlan ve Reklam Yönetmeliğinin Uygulamasını Sağlamak
Faaliyet Adı	2 .	4 .	2 .	1 .	İlan ve Reklam Yönetmeliğini Uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	46	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Sivas Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliğine aykırı ilan, reklam ve tabelaların sahibi bulunan işyerlerinin ikaz edilerek kent estetiğine uygun hale getirilmesini sağlamak.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

STRATEJİK AMAÇ 3

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	3 .	Tarihi mirasımızı korumak ve yaşatmak
Stratejik Hedef	3 . 2 .	Tescilli binaların ve tarihi mekanların, camilerin restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	3 . 2 . 1 .	Behrampaşa Hanı Restorasyonu
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Behrampaşa Hanı Restorasyonu tamamlanma oranı (%)			20
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3	2	1	1	Behrampaşa Hanı Restorasyonu	1.150.000,00		1.150.000,00
3	2	1	2		0,00		0,00
3	2	1	3		0,00		0,00
3	2	1	4		0,00		0,00
3	2	1	5		0,00		0,00
Genel Toplam					1.150.000,00	0,00	1.150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3 .	2 .	1 .		Behrampaşa Hanı Restorasyonu
Faaliyet Adı	3 .	2 .	1 .	1 .	Behrampaşa Hanı Restorasyonu
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Behrampaşa Hanının restorasyonu yapılarak butik otel olarak işletilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.150.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	3 .	Tarihi mirasımızı korumak ve yaşatmak
Stratejik Hedef	3 . 3 .	Restorasyonu ve çevre düzenlemesi yapılacak yerlerin kamulaştırmalarını yapmak

Performans Hedefi	3 . 3 . 1 .	Ulu Camii çevresi ile Kale Koruma Planı alanlarının kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ulu Camii Çevresi kamulaştırılacak alan (m2)		1.360	600
Açıklama :				
2	Kale Koruma Planı kamulaştırılacak alan (m2)		600	31.000
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3 . 3 . 1 . 1 .	Ulu Camii çevresi ve Kale Koruma Plan alanı kamulaştırma işlemleri	2.000.000,00			2.000.000,00		2.000.000,00
3 . 3 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
3 . 3 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
3 . 3 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
3 . 3 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	3	.	3	.	1	Ulu Camii çevresi ile Kale Koruma Planı alanlarının kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	3	.	3	.	1	1	Ulu Camii çevresi ve Kale Koruma Plan alanı kamulaştırma işlemleri
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ		
Açıklamalar							
Ulu Camii çevresinde 1360 m²'lik alan kamulaştırılmış olup, 2011 yılında 600 m²'lik alanın kamulaştırılması hedeflenmektedir. Kale Koruma Plan Alanı çerçevesinde 600 m²'lik alan kamulaştırılmış olup, 2011 yılında 31.000 m² lik alanın kamulaştırılması hedeflenmektedir.							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	3 .	Tarihi mirasımızı korumak ve yaşatmak
Stratejik Hedef	3 . 4 .	Kale Koruma Amaçlı İmar Planı ve Çevre Düzenlemesi Projesini revize etmek

Performans Hedefi	3 . 4 . 1 .	Kale Koruma Amaçlı İmar Planının yerine uygulanabilir yeni bir plan yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yeni Projenin tamamlanma oranı (%)		10	20
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
3	.	4	.	1	.	1	.	Kale Koruma Amaçlı Yeni Proje Yapımı	150.000,00		150.000,00
3	.	4	.	1	.	2	.		0,00		0,00
3	.	4	.	1	.	3	.		0,00		0,00
3	.	4	.	1	.	4	.		0,00		0,00
3	.	4	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									150.000,00	0,00	150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	3 .	4 .	1 .		Kale Koruma Amaçlı İmar Planının yerine uygulanabilir yeni bir plan yapmak
Faaliyet Adı	3 .	4 .	1 .	1 .	Kale Koruma Amaçlı Yeni Proje Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Mevcut mülkiyet yapısı ve imar hakları dikkate alındığında bölgenin mevcut Koruma Amaçlı İmar Planı ile yapılaşması uzun süredir gerçekleşmediğinden, yeni proje çalışmaları gerçekleştirilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

STRATEJİK AMAÇ 4

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	4 .	Şehri tek merkezlikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef	4 . 1 .	Parselasyon çalışmalarını düzenli bir şekilde devam ettirmek

Performans Hedefi	4 . 1 . 1 .	Yeni oluşturulan mahallelerinin parselasyon çalışmalarını tamamlamak
Açıklamalar: Esentepe, Uzuntepe ve Esenyurt mahallelerinin parselasyon çalışmaları yapılacaktır.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Esentepe İmar Uygulaması (m ²)		408.000	0
Açıklama :				
2	Uzuntepe Mahallesi İmar Uygulaması (m ²)		100.000	263.000
Açıklama:				
3	Esenyurt Mahallesi İmar Uygulaması (m ²)		100.000	400.000
Açıklama:				
4	İmarek Mahallesi İmar Uygulaması (m ²)		269.000	400.000
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
4	.	1	.	1	.	1	.	Yeni Oluşturulan Mahallelerin Parselasyon Çalışması	140.000,00		140.000,00
4	.	1	.	1	.	2	.		0,00		0,00
4	.	1	.	1	.	3	.		0,00		0,00
4	.	1	.	1	.	4	.		0,00		0,00
4	.	1	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									140.000,00	0,00	140.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	4	.	1	.	1	Yeni oluşturulan mahallelerinin parselasyon çalışmalarını tamamlamak	
Faaliyet Adı	4	.	1	.	1	1	Yeni Oluşturulan Mahallelerin Parselasyon Çalışması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ		
Açıklamalar							
<i>Esentepe mahallesinin parselasyon çalışmaları belirli bir aşamaya getirilmiş olmasına rağmen Maliye Hazinesinin ısrarlı tutumu sonucunda yürütmeyi durdurma kararı alınmıştır. Maliye hazinesi ile oluşan sorunlar çözüme ulaşınca çalışmalar sonuçlandırılacaktır.</i> <i>Belediyemiz imar planı sınırlarına yeni dahil olan Uzuntepe, Esenyurt ve İmaret mahallelerinde düzenli şehirleşme için imar uygulama çalışmaları yapılacaktır. 2010 yılında yapılması planlanan bu çalışmalara başlanılmış ancak tamamlanamamıştır. 2011 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir.</i>							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	4 .	Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef	4 . 3 .	Kaçak yapılaşma ile etkin şekilde mücadele etmek

Performans Hedefi	4 . 3 . 1 .	Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele etmek için denetimleri artırmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yapı Denetim Sayısı	406	450	450
Açıklama :				
2	Yapı Tatil Zaptı Sayısı	145	160	160
Açıklama:				
3	Ruhsata Aykırı Yapıların Yıkım Sayısı	10	4	6
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4 . 3 . 1 . 1 .	Yapı Denetimi Yapmak	0,00			0,00		0,00
4 . 3 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
4 . 3 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
4 . 3 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
4 . 3 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 .	3 .	1 .		Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele etmek için denetimleri artırmak
Faaliyet Adı	4 .	3 .	1 .	1 .	Yapı Denetimi Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	33	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Denetimler kapsamında, yapılan binaların ruhsata ve onaylı projelere uygunlukları denetlenecek, ruhsata ve onaylı projelere aykırı imalatlar yapıldığı tespit edilen taşınmazlara yapı tatil zaptı tutulacak, imara, ruhsata ve onaylı projelere aykırı yapıların mahkeme ve Encümen kararı ile yıkımları gerçekleştirilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	4 .	Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak	
Stratejik Hedef	4 .	4 .	Uydu kentler ve yeni toplu konut bölgeleri oluşturmak

Performans Hedefi	4 .	4 .	1 .	Toplu Konut ve Sosyal Konut Alanlarının İmar Uygulama ve kamulaştırma çalışmalarını yapmak
Açıklamalar:				

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İşhan Toplu Konut İmar Uygulaması (m ²)	250.000	168.000	150.000
Açıklama :				
2	Sosyal Konut İmar Uygulaması (m ²)		250.000	100.000
Açıklama:				
3	Mevcut ve yeni toplu konut alanı kamulaştırılacak alan (m ²)		3.000	3.000
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4 .	4 .	1 .	1 .	Konut Alanı İmar Uygulama Çalışmaları	100.000,00		100.000,00
4 .	4 .	1 .	2 .	Konut Alanı Kamulaştırma Çalışmaları	250.000,00		250.000,00
4 .	4 .	1 .	3 .		0,00		0,00
4 .	4 .	1 .	4 .		0,00		0,00
4 .	4 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					350.000,00	0,00	350.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 .	4 .	1 .		Toplu Konut ve Sosyal Konut Alanlarının İmar Uygulama ve kamulaştırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	4 .	4 .	1 .	1 .	Konut Alanı İmar Uygulama Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Sosyal Konut imar uygulaması 2010 yılında Tuzlugöl mahallesinde yapılmış olup, sosyal konut yapımına başlanmıştır. Sosyal konutların 2011 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 .	4 .	1 .		Toplu Konut ve Sosyal Konut Alanlarının İmar Uygulama ve kamulaştırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	4 .	4 .	1 .	2 .	Konut Alanı Kamulaştırma Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
İmar planında toplu konut alanı olarak ayrılan İşhan ve Tuzlugöl mahallelerinin kamulaştırma işlemleri ile ilgili olarak 2010 yılında hedeflenen 3000 m ² 'lik alana dair kamulaştırma yapılmamış olup,2011 yılında hedeflenen alana dair kamulaştırma işlemlerine devam edilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	4 .	Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef	4 . 10 .	Yeni mezarlık alanları kamulaştırmak

Performans Hedefi	4 . 10 . 1 .	Mevcut mezarlık alanlarına ilave yeni alanların kamulaştırma işlemleri
Açıklamalar: Yukarı Tekke Mezarlığı alanına ilave yapılan alanların kamulaştırma işlemlerinin sonuçlandırılması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Mevcut mezarlık alanına ilave olarak kamulaştırılacak alan (m ²)		9.530	25.000
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4	10	1	1	Mevcut mezarlık alanlarına ilave yeni alanların kamulaştırma işlemleri	250.000,00		250.000,00
4	10	1	2		0,00		0,00
4	10	1	3		0,00		0,00
4	10	1	4		0,00		0,00
4	10	1	5		0,00		0,00
Genel Toplam					250.000,00	0,00	250.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4	10	1		Mevcut mezarlık alanlarına ilave yeni alanların kamulaştırma işlemleri
Faaliyet Adı	4	10	1	1	Mevcut mezarlık alanlarına ilave yeni alanların kamulaştırma işlemleri
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Yukarı Tekke Mezarlığı, Aydoğan ve Halifelik mezarlık alanlarına ilave olarak yapılan alanların 9530 m ² 'lik kısmı kamulaştırılmış olup, 2011 yılında 25.000 m ² 'lik alanın daha kamulaştırılması hedeflenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	4 .	Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef	4 . 11 .	İmar uygulamalarıyla ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanları kamulaştırmak

Performans Hedefi	4 . 11 . 1 .	İmar uygulaması sonucu, Hukuk işlerinde devam eden park ve yeşil alanlarla imar planında mevcut olup da kapalı olan yolların kamulaştırmalarını yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hukuk işlerinde devam eden kamulaştırmalar (m ²)		36.725	17.000
Açıklama :				
2	İmar uygulaması sonucu oluşan kamulaştırmalar (m ²)		29.308	382.598
Açıklama: İmar uygulaması sonucu oluşan yol vb. kamulaştırmalar, Kemalettin İbni Hümmam Caddesi ve Karşıyaka Köprüsü kamulaştırmaları				
3	Muhtelif park ve yeşil alanların Kamulaştırması (m ²)		1.100	1.750
Açıklama: Yiğitler, Mısımlırmak, Demircilerardı vs. mahallelerdeki muhtelif park ve yeşil alan kamulaştırmaları ile S.Öztürk Spor Salonu arkası park kamulaştırması				
4	Paşabahçe yol kamulaştırması (m ²)			25.000
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
4	.	11	.	1	.	1	.	İmar uygulamalarıyla ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanların kamulaştırma işlemleri	2.500.000,00		2.500.000,00
4	.	11	.	1	.	2	.	Hukuk işlerinde devam eden kamulaştırma işlemleri	1.000.000,00		1.000.000,00
4	.	11	.	1	.	3	.	Muhtelif park ve yeşil alanların kamulaştırılması	1.000.000,00		1.000.000,00
4	.	11	.	1	.	4	.	Paşabahçe yol kamulaştırması	250.000,00		250.000,00
4	.	11	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									4.750.000,00	0,00	4.750.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4	11	1		İmar uygulaması sonucu, Hukuk işlerinde devam eden park ve yeşil alanlarla imar planında mevcut olup da kapalı olan yolların kamulaştırmalarını yapmak
Faaliyet Adı	4	11	1	1	İmar uygulamalarıyla ortaya çıkan yol, park ve yeşil alanların kamulaştırma işlemleri
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar İmar planı sınırları içerisinde yapılan imar uygulamaları sonucu oluşan park ve yeşil alanlardan 2010 yılında 5.608 m² Kemalettin İbni Hümmam Caddesi, 3.700 m² Karşıyaka Köprüsü kamulaştırması olmak üzere toplam 29.308 m²'lik alan kamulaştırılmış, 2011 yılında da 5.500 m² Kemalettin İbni Hümmam Caddesi (500.000 TL), 350.098 m² Karşıyaka Köprüsü (1.000.000 TL) olmak üzere toplam 382.598 m²lik alanın kamulaştırılması hedeflenmiştir. İmar planında park alanı olarak ayrılan Sebahattin Öztürk Spor Salonu arkasında 2010 yılında 100 m² alan kamulaştırılmış, 2011 yılında 250 m² alanın kamulaştırılması hedeflenmiştir. İmar planında park olarak ayrılan muhtelif mahallelerdeki (Yiğitler, Mısmırmak, Demircilerardı mah.vb.) küçük alanlı parklar için 2010 yılında 1.000 m² alan kamulaştırılmış, 2011 yılında 1500 m² alanın kamulaştırılması hedeflenmiştir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4	11	1		İmar uygulaması sonucu, Hukuk işlerinde devam eden park ve yeşil alanlarla imar planında mevcut olup da kapalı olan yolların kamulaştırmalarını yapmak
Faaliyet Adı	4	11	1	2	Hukuk işlerinde devam eden kamulaştırma işlemleri
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Hukuk işlerinde mahkeme yolu ile devam edip karara bağlanan yolların takdir edilen bedel üzerinden kamulaştırması yapılarak 36.725 m² alan kamulaştırılmış, 2011 yılında 17.000 m² alanın kamulaştırılması hedeflenmiştir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 .	11 .	1 .		İmar uygulaması sonucu, Hukuk işlerinde devam eden park ve yeşil alanlarla imar planında mevcut olup da kapalı olan yolların kamulaştırmalarını yapmak
Faaliyet Adı	4 .	11 .	1 .	3 .	Muhtelif park ve yeşil alanların kamulaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
İmar planında park alanı olarak ayrılan Sebahattin Öztürk Spor Salonu arkasında 2010 yılında 100 m² alan kamulaştırılmış, 2011 yılında 250 m² alanın kamulaştırılması hedeflenmiştir. İmar planında park olarak ayrılan muhtelif mahallelerdeki (Yiğitler, Mısmırmak, Demircilerardı mah. vb.) küçük alanlı parklar için 2010 yılında 1.000 m² alan kamulaştırılmış, 2011 yılında 1500 m² alanın kamulaştırılması hedeflenmiştir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 .	11 .	1 .		İmar uygulaması sonucu, Hukuk işlerinde devam eden park ve yeşil alanlarla imar planında mevcut olup da kapalı olan yolların kamulaştırmalarını yapmak
Faaliyet Adı	4 .	11 .	1 .	4 .	Paşabahçe yol kamulaştırması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Paşabahçe yol kamulaştırma işlemine 2011 yılında başlanacaktır. 25.000 m ² 'lik alanın kamulaştırılması hedeflenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	4 .	Şehri tek merkezlilikten çıkartmak, çarpık kentleşmeyi önlemek, yeni yerleşim alanları oluşturmak ve kentsel dönüşümü yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef	4 . 12 .	Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek

Performans Hedefi	4 . 12 . 1 .	Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek
Açıklamalar: Yeni belediye teknik hizmet alanının (Makine İkmal ve saha) kamulaştırılması ve resmi kurumlardan Belediyemiz adına uygun yerlerin talep edilmesi		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Belediye hizmet bina ve alanları için kamulaştırılacak alan (m2)			49.418
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4 .	12 .	1 .	1 .	Belediye Hizmet Bina ve Alanları İçin Kamulaştırma İşlemleri	500.000,00		500.000,00
4 .	12 .	1 .	2 .		0,00		0,00
4 .	12 .	1 .	3 .		0,00		0,00
4 .	12 .	1 .	4 .		0,00		0,00
4 .	12 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					500.000,00	0,00	500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	4 .	12 .	1 .		Belediye hizmet bina ve alanlarını daha uygun yerlere taşımak, mevcut alanları yeniden değerlendirmek
Faaliyet Adı	4 .	12 .	1 .	1 .	Belediye Hizmet Bina ve Alanları İçin Kamulaştırma İşlemleri
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	31	EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Yeni belediye teknik hizmet alanının (Makine İkmal ve Saha) kamulaştırma işlemlerinin yapılması, mevcut hizmet alanlarının yeniden değerlendirilmesi ve hizmet alanı olarak ayrılan yerlerin resmi kurumlardan Belediyemiz adına devrinin talep edilmesi 2010 yılında kamulaştırma kararı alınan Belediye hizmet alanının 2011 yılında 49.418m²'lik kısmının kamulaştırılarak Belediyemize geçmesi hedefleniyor. Ayrıca bu parsellerde maliye hazinesine ait olan 153.077,99 m²'lik alanın 11. maddeye istinaden Belediyemiz adına devri talep edilmiştir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

STRATEJİK AMAÇ 5

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	5 .	Su ve kanalizasyon sistemini sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef	5 . 4 .	Esenyurt, Karşıyaka, Çayboyu mahallelerinin kanalizasyonlarını ana kollektöre bağlayarak Atık Su Arıtma Tesisine ulaşmasını sağlamak

Performans Hedefi	5 . 4 . 1 .	Çayboyu Mahallesinin Kanalizasyonlarını Atıksu Arıtma Tesisine Bağlamak
Açıklamalar: Çevre ve insan sağlığının korunması amacıyla şehrin tüm atık sularının Atık Su Arıtma Tesisine bağlanması gerekmektedir.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Çayboyu Mah. Atık Su Hat uzunluğu (m)			3.500
Açıklama : Çayboyu Mah. Atık Su Bağlantısının 2011 yılında tamamının yapılması hedeflenmektedir.				
2	Kızılırmak'a deşarj edilen atık suların arıtılma oranı (%)		90	
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5 . 4 . 1 . 1 .	Çayboyu Mah. Atık Su Bağlantı Projesi	900.000,00			900.000,00		900.000,00
5 . 4 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
5 . 4 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
5 . 4 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
5 . 4 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					900.000,00	0,00	900.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5	4	1		Çayboyu Mahallesinin Kanalizasyonlarını Atıksu Arıtma Tesisine Bağlamak
Faaliyet Adı	5	4	1	1	Çayboyu Mah. Atık Su Bağlantı Projesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Çayboyu Mahallesi hat uzunluğu yaklaşık 10 km dir. Bunun 3500 metrelik kısmının 2011 de yapılması hedeflenmektedir. Bu proje ile atık suları ana kollektöre bağlanmış olacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	5 .	Su ve kanalizasyon sistemini sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef	5 . 6 .	Yeni imara açılan yerlerin su ve kanalizasyon şebekelerini projelendirip imalatını yapmak

Performans Hedefi	5 . 6 . 1 .	Şehrimizin Su ve Kanalizasyon Hatlarını Yapmak
Açıklamalar: Yeni imara açılan bölgelerin su ve kanalizasyon bağlantılarını gerçekleştirmek		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yapılan Kanal Hattı Uzunluğu (m)	750	980	1.500
Açıklama : Yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu metre cinsinden				
2	Yapılan Su Şebeke Hattı Uzunluğu (m)	12.207	4.494	2.000
Açıklama: Yeni döşenen Su şebekesi uzunluğu metre cinsinden				
3	Toplam Kanal Hattı Uzunluğu (km)	716	717	719
Açıklama:				
4	Toplam Su Şebeke Hattı Uzunluğu (km)	612	617	619
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5	6	1	1	Kanal Hattı Yapımı	2.000.000,00		2.000.000,00
5	6	1	2	Su Şebeke Hattı Yapımı	400.000,00		400.000,00
5	6	1	3		0,00		0,00
5	6	1	4		0,00		0,00
5	6	1	5		0,00		0,00
Genel Toplam					2.400.000,00	0,00	2.400.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5 .	6 .	1 .		Şehrimizin Su ve Kanalizasyon Hatlarını Yapmak
Faaliyet Adı	5 .	6 .	1 .	1 .	Kanal Hattı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	40	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Yeni imara açılan yerlere kanal ve su hattı çekilecektir. Kanal ve su hattı yapımı müdürlüğümüz elemanları tarafından gerçekleştirilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5 .	6 .	1 .		Şehrimizin Su ve Kanalizasyon Hatlarını Yapmak
Faaliyet Adı	5 .	6 .	1 .	2 .	Su Şebeke Hattı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	40	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Yeni imara açılan yerlere kanal ve su hattı çekilecektir. Kanal ve su hattı yapımı müdürlüğümüz elemanları tarafından gerçekleştirilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	5 .	Su ve kanalizasyon sistemini sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef	5 . 8 .	İçme suyu şebekesinin rehabilitasyonunu yapmak

Performans Hedefi	5 . 8 . 1 .	2000'nin üzerindeki AÇB boruları değiştirmek
Açıklamalar: Beş yıl içerisinde 2000 ve üzerindeki AÇB boruları değiştirmek hedeflenmiştir.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Değiştirilen Hat Uzunluğu (m)	20.201	8.412	13.000
Açıklama : 2011 yılında değiştirilecek hat uzunluğu metre cinsinden ifade edilmiştir				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5 . 8 . 1 . 1 .	AÇB Boru Değişimi	1.200.000,00			1.200.000,00		1.200.000,00
5 . 8 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
5 . 8 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
5 . 8 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
5 . 8 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5	8	1		2000'nin üzerindeki AÇB boruları değiştirmek
Faaliyet Adı	5	8	1	1	AÇB Boru Değişimi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	40	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
5 yıl içinde tüm Q200 ve üzerindeki AÇB borular değiştirilecektir. Bu faaliyetin yarısı ihale kapsamında, diğer yarısı ise müdürlük ekipleri tarafından yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	5 .	Su ve kanalizasyon sistemini sağlıklı, düzenli ve çevreye uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak
Stratejik Hedef	5 . 10 .	Tatlı su şebekesini rehabilite etmek

Performans Hedefi	5 . 10 . 1 .	Eski Tatlı Su Hatlarının Yenilenmesi
Açıklamalar: Akmayan tatlı suların hatlarının yenilenmek suretiyle devreye alınması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yeni Çekilen Tatlı Su Hat Uzunluğu (m)	2.312	2.237	7.000
Açıklama : 2011 yılında yapılacak tatlı su hattı uzunluğu metre cinsinden ifade edilmiştir				
2	Toplam Tatlı Su Hattı Uzunluğu (m)	31.381	33.618	43.618
Açıklama:				
3	Tatlı Su Çeşmesi Sayısı	104	164	
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5 .	10 .	1 .	1 .	Tatlı Su Hatlarının Yenilenmesi	400.000,00		400.000,00
5 .	10 .	1 .	2 .		0,00		0,00
5 .	10 .	1 .	3 .		0,00		0,00
5 .	10 .	1 .	4 .		0,00		0,00
5 .	10 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					400.000,00	0,00	400.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	5	10	1		Eski Tatlı Su Hatlarının Yenilenmesi
Faaliyet Adı	5	10	1	1	Tatlı Su Hatlarının Yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	40	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Şehrimizde kültüründe önemli bir yere sahip olan tatlı su çeşmelerinin yeniden hizmet vermesini sağlamak üzere tatlı su hatları yenilenmekte ve tatlı su çeşmeleri yapılmaktadır. 2009 yılında 104 olan tatlı su çeşmesine 2010 yılında 60 çeşme daha ilave edilmiştir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

STRATEJİK AMAÇ 6

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	6 .	Düzenli, güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapı ve sistemini kurmak
Stratejik Hedef	6 . 2 .	Kavşak düzenlemeleri yapmak

Performans Hedefi	6 . 2 . 1 .	Şehir trafiğinin sağlıklı ve düzenli işlemesi için iyi planlanmış kavşak düzenlemelerinin yapılması ve sinyalizasyon kurulması
Açıklamalar: Trafik yoğunluğuna göre ihtiyaca cevap verecek kavşak düzenlemelerinin yapılması ve düzenlenen kavşaklarda gerekli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenecek Kavşak Sayısı	2	2	2
Açıklama : Cuma Pazarı üst ve alt kavşağının düzenlenmesi				
2	Toplam Kavşak Sayısı		150	
Açıklama:				
3	Sinyalizasyonlu kavşak sayısı		28	30
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6 . 2 . 1 . 1 .	Cuma Pazarı Kavşağının Sinyalizasyonlu hale getirilmesi	20.000,00			20.000,00		20.000,00
6 . 2 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
6 . 2 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
6 . 2 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
6 . 2 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					20.000,00	0,00	20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6	2	1		Şehir trafiğinin sağlıklı ve düzenli işlemesi için iyi planlanmış kavşak düzenlemelerinin yapılması ve sinyalizasyon kurulması
Faaliyet Adı	6	2	1	1	Cuma Pazarı Kavşağının Sinyalizasyonlu hale getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	42	ULAŞIM HİZMETLERİ
Açıklamalar					
Fen İşleri Müdürlüğü'nün yaptığı veya düzenlediği kavşakların sinyalizasyon sisteminin kurulması, trafik levha çalışması, çizgi çalışmalarının yapılması					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	6 .	Düzenli, güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapı ve sistemini kurmak
Stratejik Hedef	6 . 5 .	Köprüler yapmak

Performans Hedefi	6 . 5 . 1 .	Soğuk Çermiğe ve Tarihi Fadlım Köprüsünün yanına ikinci bir köprü yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Yapılacak köprü sayısı (adet)			2
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
6	.	5	.	1	.	1	.	Köprü Yapımı	500.000,00		500.000,00
6	.	5	.	1	.	2	.		0,00		0,00
6	.	5	.	1	.	3	.		0,00		0,00
6	.	5	.	1	.	4	.		0,00		0,00
6	.	5	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									500.000,00	0,00	500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6 .	5 .	1 .		Soğuk Çermiğe ve Tarihi Fadlım Köprüsünün yanına ikinci bir köprü yapılacaktır.
Faaliyet Adı	6 .	5 .	1 .	1 .	Köprü Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Toki girişindeki tarihi Fadlım köprüsünün yanına ikinci bir köprü ile Soğuk Çermik giriş köprüsü yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	6 .	Düzenli, güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapı ve sistemini kurmak
Stratejik Hedef	6 . 6 .	Otopark sorununu çözmek

Performans Hedefi	6 . 6 . 1 .	Kapalı Otopark Yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Kapalı Otopark tamamlanma oranı (%)			30
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
6	.	6	.	1	.	1	.	Kapalı Otopark Yapımı	2.000.000,00		2.000.000,00
6	.	6	.	1	.	2	.		0,00		0,00
6	.	6	.	1	.	3	.		0,00		0,00
6	.	6	.	1	.	4	.		0,00		0,00
6	.	6	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6 .	6 .	1 .		Kapalı Otopark Yapmak
Faaliyet Adı	6 .	6 .	1 .	1 .	Kapalı Otopark Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Devir işlemlerinin gerçekleşmesi halinde Çocuk Esirgeme Kurumunun yerine kapalı otopark yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	6 .	Düzenli, güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapı ve sistemini kurmak
Stratejik Hedef	6 . 9 .	Trafik işaret ve yön levhalarını tamamlamak

Performans Hedefi	6 . 9 . 1 .	Trafik Yön Levha ve İşaretlerinin Yenilenmesi ve eksikliklerin Giderilmesi
Açıklamalar: Yeni yapılacak yol ve kavşak düzenlemesi ile eskiyen yıpranan levhaların yenilenmesi, yatay işaretlemelerin (yol çizgi boyalarının termoplastik ve soğuk asfalt yol çizgi boyalarının) yapılması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yeni Takılacak Trafik Levha Sayısı (adet)		50	150
Açıklama :30 adet kavşaktaki yolların bilgi levhaları ihale yolu ile yaptırılacak ve İl Trafik Komisyonu kararları gereği yeni levhalar takılacaktır.				
2	Yenilenen Levha Sayısı (adet)			50
Açıklama: Yıpranan ve eskiyen Levhaların değiştirilmesi				
3	Yatay işaretleme yapılacak yol uzunluğu (km)			50
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6	9	1	1	Trafik levha direği, levhası alımı ve imalatı, yol çizgi boyalarının yapılması	175.000,00		175.000,00
6	9	1	2		0,00		0,00
6	9	1	3		0,00		0,00
6	9	1	4		0,00		0,00
6	9	1	5		0,00		0,00
Genel Toplam					175.000,00	0,00	175.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6	9	1		Trafik Yön Levha ve İşaretlerinin Yenilenmesi ve eksikliklerin Giderilmesi
Faaliyet Adı	6	9	1	1	Trafik levha direği, levhası alımı ve imalatı, yol çizgi boyalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	42	ULAŞIM HİZMETLERİ
Açıklamalar					
İl Trafik Komisyonu tarafından alınan kararlar gereğince trafik levha işaretlemelerinin yapılması ve yeni yapılan kavşak düzenlemelerinde levhaların takılması gereklidir. Mevcut levhalardan eskiyen ve yıprananların da değiştirilmesi birimimiz tarafından yapılmaktadır. Ayrıca birimde levha imalatı da yapılmaktadır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	6 .	Düzenli, güvenli ve konforlu bir ulaşım altyapı ve sistemini kurmak
Stratejik Hedef	6 . 15 .	Şehir içi trafiğin aksamadan devamlılığını sağlamak

Performans Hedefi	6 . 15 . 1 .	Kış Sezonunda Yol ve Kaldırımlardaki Buzlanmanın Engellenmesi
Açıklamalar: Şehrimiz soğuk iklim kuşağında bulunduğundan ağır kış şartları yollarda ulaşımı etkilemektedir. Bu nedenle buzlanma ve karla etkin mücadele lazımdır		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tuzlama Çalışmalarında Kurulan Ekip Sayısı			10
Açıklama : Şehir İçi Trafiğin buzlanmadan dolayı aksamasının engellenmesi için Kurulan Ekip Sayısı				
2	Tuz Sepilen Yol Uzunluğu			124.000
Açıklama: Buzlanmanın engellenmesi hedeflene yol uzunluğu				
3	Alınan Kaynak Tuzu (ton)	2.500	2.000	1.000
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6 . 15 . 1 . 1 .	Kaynak Tuzu Alımı	70.000,00			70.000,00		70.000,00
6 . 15 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
6 . 15 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
6 . 15 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
6 . 15 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					70.000,00	0,00	70.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	6	15	1		Kış Sezonunda Yol ve Kaldırımlardaki Buzlanmanın Engellenmesi
Faaliyet Adı	6	15	1	1	Kaynak Tuzu Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	42	ULAŞIM HİZMETLERİ
Açıklamalar Kış sezonunda kullanılmak üzere 1000 ton tuz alımı hedeflenmektedir. Sivas genelinde 63 mahallenin ulaşım ağında öncelikli olarak 167 caddesinin açık tutularak halkımızın güvenli seyahat etmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca kardan temizlenen kaldırımlardaki buzlanmanın da engellenmesi için temizlik ekiplerinin kullanması için tuz verilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

STRATEJİK AMAÇ 7

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	7 .	Yol ve kaldırım çalışmalarıyla yaya ve taşıt ulaşımını kolaylaştırmak
Stratejik Hedef	7 . 1 .	Yol açma ve asfaltlama çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	7 . 1 . 1 .	Yeni yollar açmak ve asfaltlamak, bozulan yolları tamir etmek ve asfaltlamak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Asfalt yenilenmesi (m2)	150.000	200.000	150.000
Açıklama : Yeni açılan ve altyapısı tamamlanan yolların asfaltlanması				
2	Asfalt yaması yapılması (m2)	300.000	250.000	250.000
Açıklama: Tamir gören ve bozulan asfalt yüzeylerinin tamir edilmesi				
3	Yeni yol yapımı (m2)			150.000
Açıklama:				
4	Yeni açılan yolların asfaltlanması(sathi kaplama)(m2)	200.000	250.000	100.000
Açıklama: İmar Planına göre hazırlığı yapılan yolların sathi kaplama asfalt yapılması				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7 . 1 . 1 . 1 .	Yeni yol yapımı				6.200.000,00		6.200.000,00
7 . 1 . 1 . 2 .	Asfalt üretim ve yüzey kaplaması yapımı				9.700.000,00		9.700.000,00
7 . 1 . 1 . 3 .	İş makinesi alımı				3.290.000,00		3.290.000,00
7 . 1 . 1 . 4 .					0,00		0,00
7 . 1 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					19.190.000,00	0,00	19.190.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	7	.	1	.	1	Yeni yollar açmak ve asfaltlamak, bozulan yolları tamir etmek ve asfaltlamak	
Faaliyet Adı	7	.	1	.	1	1	Yeni yol yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Açıklamalar							
2011 yılı içerisinde Yol Yapım Şefliği tarafından mevcut imar planına göre yeni yollar yapılacaktır. Yeni yol yapımında kullanılan stabilize malzemenin hazırlanması gideri 500.000 TL. dir. Bu malzemenin belediyemize ait stabilize ocağından yeni yol açılacak veya tamir edilecek bölgeye belediyemize ait kamyon ve iş makineleri ile nakliyesi yapılarak hazır hale getirilmesi ve belediyenin diğer birimlerine gerek iş makinesi gerekse kamyon ile yardımcı olmak için harcanan akaryakıt gideri 900.000 TL. dir. Kiralanan iş makinesi ve kamyonların gideri ise 500.000 TL.dir. Yol açmak, kışın kar temizliği yapmak ve Belediyenin kum ihtiyacını karşılamak için harcanan miktar ise 600.000 TL.dir. Bu işlerin yapımında gereken hizmet işçiliği için 1.000.000 TL.							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	2.700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	7 .	1 .	1 .		Yeni yollar açmak ve asfaltlamak, bozulan yolları tamir etmek ve asfaltlamak
Faaliyet Adı	7 .	1 .	1 .	2 .	Asfalt üretim ve yüzey kaplaması yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
2011 yılı içerisinde Asfalt Şantiyesinde 60.000 ton sıcak asfalt üretilecektir. Bu çalışmayı yapmak için Kırıkkale Tüpraş'tan 3.000 ton Bitüm alınacaktır. Bu alım için gerekli ödenek miktarı tahmini olarak 3.000.000 TL. dir. Ayrıca 50.000 ton sıcak asfalt mıcırı, 5.000 ton sathi kaplama mıcırı alınacaktır. Bu alımlar için 900.000 TL. harcanacaktır. Yapılan asfaltın daha dayanıklı olması için asfalt yapılacak zeminin temel malzemesi ile hazırlanması gerekmektedir. Bunun için de 50.000 ton alt temel malzemesi alınarak 500.000 TL. ödenecektir. Üretimi biten asfaltın şehrimizde daha konforlu bir trafik işleyişinin sağlanması için mevcut yıpranmış ve özelliğini kaybetmiş asfalt yolların freze makinesi ile kazınarak üzerine aşınma asfaltı yapım işi için 900.000 TL. ödenek ayrılması gerekmektedir. Ayrıca şehrimizde altyapı çalışmaları yapan Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, SİDAŞ, ÇEDAŞ ve TELEKOM'a ait şirketlerin yapmış olduğu kazıların asfalt yama çalışmaları Fen işleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi ekipleri tarafından yapılacaktır. Asfalt bakım onarım işçilik hizmet alımı için 1.000.000TL, akaryakıt için 700.000 TL.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	2.700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.700.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	7 .	1 .	1 .		Yeni yollar açmak ve asfaltlamak, bozulan yolları tamir etmek ve asfaltlamak
Faaliyet Adı	7 .	1 .	1 .	3 .	İş makinesi alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar 3 adet Damperli kamyon:450.000 TL. 1 adet çekici: 200.000TL. 1 adet toprak silindir alımı:140.000 TL. Asfalt plenti alımı: 2.500.000 TL					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.290.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.290.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.290.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	7 .	Yol ve kaldırım çalışmalarıyla yaya ve taşıt ulaşımını kolaylaştırmak
Stratejik Hedef	7 . 2 .	Kaldırım çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	7 . 2 . 1 .	Bozulan kaldırımlar yenilenecek ve yeni kaldırımlar yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Döşenen kaldırım plakası (m2)	105.000	150.000	100.000
Açıklama:				
2	Döşenen bordür (metre tül)	67.700	130.000	80.000
Açıklama: Tamir gören ve bozulan asfalt yüzeylerinin tamir edilmesi				
3	Döşenen yağmur oluğu (metre tül)	2.400	15.000	20.000
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7 . 2 . 1 . 1 .	Kaldırım yapımı	6.400.000,00			6.400.000,00		6.400.000,00
7 . 2 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
7 . 2 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
7 . 2 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
7 . 2 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					6.400.000,00	0,00	6.400.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	7 .	2 .	1 .		Bozulan kaldırımlar yenilenecek ve yeni kaldırımlar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	7 .	2 .	1 .	1 .	Kaldırım yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar 2011 yılı içerisinde Kaldırım Şefliği tarafından 100.000 m2 plaka taşı, 80.000 metre tül bordür taşı ve 20.000 metre tül yağmur oluğu taşı alınarak, düzenli ve konforlu yaya kaldırımları yapılacak, şehrimize güzel bir görünüm kazandırılacaktır. Alınan malzemenin %70'i ile müteahhit firmalara kaldırım yenilemesi yaptırılacak, %30'u ise bozulan, tamiri gerektiren, yeni yapılan binaların kaldırımını yapmak üzere Kaldırım Şefliği ekiplerince kullanılacaktır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için gereken ödenek miktarı ise, malzeme alım gideri olarak 1.200.000 TL. hizmet alım gideri olarak da 1.250.000 TL. olarak tahmin edilmiştir. İşçilik hizmeti içi 1.000.000TL, akaryakıt için de 700.000TL. harcanacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	2.700.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.400.000,00

STRATEJİK AMAÇ 8

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	8 .	Sosyal yardımların insan onuruna yakışır şekilde adil, etkili ve düzenli arzını sağlamak
Stratejik Hedef	8 . 3 .	Birinci dereceden muhtaç ailelerin tamamına ulaşmak ve temel ihtiyaçlarını karşılamak

Performans Hedefi	8 . 3 . 1 .	Yardıma muhtaç ailelere ekmek, yemek, gıda, giyim, odun, eşya, tüp gaz vb. temel ihtiyaçlarının karşılanması için her türlü yardım yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ekmek Yardımı (aile/gün)	4.500	5.000	5.000
Açıklama:				
2	Yemek Yardımı (aile/gün)	100	100	100
Açıklama:				
3	Gıda Yardımı (aile/ay)	1.100	1.200	1.300
Açıklama:				
4	Alınan ve dağıtılan kurban bağıışı (baş hayvan/yıl)	108		
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
8 . 3 . 1 . 1 .	Sosyal Yardım Faaliyeti				1.200.000,00		1.200.000,00
8 . 3 . 1 . 2 .					0,00		0,00
8 . 3 . 1 . 3 .					0,00		0,00
8 . 3 . 1 . 4 .					0,00		0,00
8 . 3 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	8	3	1		Yardıma muhtaç ailelere ekmek, yemek, gıda, giyim, odun, eşya, tüpgaz vb. temel ihtiyaçlarının karşılanması için her türlü yardım yapılacaktır.
Faaliyet Adı	8	3	1	1	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Arşivimizde kayıtlı dul, yetim, engelli, yaşlı ve yoksul ailelere mahallelerde yeri daha önceden belirtilen duraklarda aile fert sayısı kadar günlük ekmek dağıtılmaktadır. Bu ekmek ve yemek için her yıl "Ekmek alım ve dağıtım ihalesi" ve "Hazır yemek alım ve dağıtım ihalesi" açılmaktadır. Yardıma muhtaç ailelere belediyemiz; ekmek, yemek, gıda, giyim odun ve benzeri temel ihtiyaçların karşılanması için yardım çalışması yapmaktadır. Yapılan yardım çalışmalarımızı şu şekil ifade edebiliriz; Kefen alınması, Odun toplanması, depolanması ve dağıtımı, İlimiz sanayici ve işadamlarından yoksul çiftlere hibe eşya alınması, Kurban bağış kampanyaları düzenlenmesi, Tüp gaz bayilerinden tüp gaz bağışı alınması, Kum ocağından yoksul ailelere kum gönderilmesi, Çimento fabrikasından hibe çimento alınması, Yıkım ve benzeri faaliyetler sonucunda elde edilen kapı, pencere, sac vs. inşaat malzemelerinin depolanması, vatandaşların eski eşyalarını hibe etmelerinin sağlanması, Sosyal yardımlara halkın ve sivil toplum kuruluşlarının katılımını sağlamak üzere faaliyet ve kampanyalar yapılması, Sosyal yardım kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonun etkin olarak sağlanması ve mükerrer yardımların önlenmesi. Muhtaç insanlardan başka illerdeki hastanelere tedavi için gitmek isteyenler, askere gidecek olanlar, çeşitli nedenlerle ilimize gelen ancak gidecek parası olmayanlar gerekli tahkikat ve incelemeler yapıldıktan sonra biletleri alınarak istedikleri ile gönderilmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

STRATEJİK AMAÇ 9

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	9 .	Engelli vatandaşlarımızı sosyal hayata kazandırmak ve yaşam kalitelerini yükseltmek
Stratejik Hedef	9 . 1 .	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları açmak, açılmasına destek olmak

Performans Hedefi	9 . 1 . 1 .	Özürlüler Kültür Merkezinde engellilere yönelik eğitim ve meslek kursları düzenlenecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kurs Sayısı	10	10	10
Açıklama :				
2	Kurslara Katılım Sayısı	200	200	200
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
9 .	1 .	1 .	1 .	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek	0,00		0,00
9 .	1 .	1 .	2 .		0,00		0,00
9 .	1 .	1 .	3 .		0,00		0,00
9 .	1 .	1 .	4 .		0,00		0,00
9 .	1 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	9	.	1	.	1	Özürlüler Kültür Merkezinde engellilere yönelik eğitim ve meslek kursları düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	9	.	1	.	1	Engellilere yönelik meslek edindirme kursları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar						
İş-Kur İl Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi İl Müdürlüğü ve engelli dernekleriyle işbirliği yapılarak engellilere yönelik kurslar düzenlenecektir.						

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	9 .	Engelli vatandaşlarımızı sosyal hayata kazandırmak ve yaşam kalitelerini yükseltmek
Stratejik Hedef	9 . 3 .	Engellilerin yaşamını kolaylaştırıcı rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini artırmak, fiziki ve üst yapı çalışmalarını geliştirmek

Performans Hedefi	9 . 3 . 1 .	Engelliler Danışma ve Koordinasyon Merkezinde envanter ve rehberlik ve destek hizmetleri devam ettirilecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İletişim kurulan engelli sayısı	2.000	3.500	3.500
Açıklama : İletişim kurulan engelli sayısını yıllık olarak ifade eder.				
2	Verilen tekerlekli sandalye sayısı	50	55	50
Açıklama: Verilen tekerlekli sandalye sayısını yıllık olarak ifade eder.				
3	Verilen akülü araç sayısı	0	62	60
Açıklama: Verilen akülü araç sayısını yıllık olarak ifade eder.				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
9 . 3 . 1 . 1 .	Engelli bireylere rehberlik ve destek hizmeti verilmesi	0,00			0,00		0,00
9 . 3 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
9 . 3 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
9 . 3 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
9 . 3 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	9	3	1		Engelliler Danışma ve Koordinasyon Merkezinde envanter ve rehberlik ve destek hizmetleri devam ettirilecektir.
Faaliyet Adı	9	3	1	1	Engelli bireylere rehberlik ve destek hizmeti verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar İlimizdeki engelli bireylerin tespiti için mahalle muhtarlıkları, sağlık ocakları ve diğer sosyal hizmet birimleri ile işbirliği yapılarak elde edilen bilgilerle engelliler envanteri oluşturulur. Yurt dışından tekerlekli sandalye ve akülü araç getirmek için çalışmalar yapılarak, kayıtlı engellilerden talep edilenlere verilir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 10

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	10 .	Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak
Stratejik Hedef	10 . 2 .	Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak

Performans Hedefi	10 . 2 . 1 .	Sosyal içerikli kampanya ve organizasyonlar düzenlenecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İftar Yemeği Sayısı (kişi/gün)	1.200	1.300	1.300
Açıklama:				
2	Nikâhı Kısıyılan Çift Sayısı	27	29	30
Açıklama:				
3	Sünnet Ettirilen Çocuk Sayısı	391	330	400
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10 .	2 .	1 .	1 .	Ramazan Ayı İftar Organizasyonu	0,00		0,00
10 .	2 .	1 .	2 .	Resmi Nikâh ve Toplu Sünnet Organizasyonu	35.000,00		35.000,00
10 .	2 .	1 .	3 .		0,00		0,00
10 .	2 .	1 .	4 .		0,00		0,00
10 .	2 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					35.000,00	0,00	35.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	2	1		Sosyal içerikli kampanya ve organizasyonlar düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	10	2	1	2	Resmi Nikâh ve Toplu Sünnet Organizasyonu
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Her yıl 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde geleneksel olarak düzenlenen Resmi Nikâh Kampanyasında, resmi nikâhı olmayan dini nikâhlı çiftlerin resmi nikâhı yapılır. Kampanya süresince müracaat eden çiftlerin bütün nikâh masrafları karşılanarak nikâh töreni düzenlenir. Her yıl sünnet olamayan yoksul aile çocukları için Toplu Sünnet Organizasyonu düzenlenir. Organizasyon çerçevesinde çocukların sünnet kıyafetleri ve ayakkabıları alınarak sağlık ekipleri hazırlanır ve bir şölenle icra edilir. Resmi Nikâh Kampanyası: 10.000 TL. Toplu Sünnet Organizasyonu: 25.000 TL					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	10 .	Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak
Stratejik Hedef	10 . 2 .	Sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak şehir geneline yaymak

Performans Hedefi	10 . 2 . 2 .	Kültür Merkezi, Sevgi Evleri ve Paşabahçe Sosyal Tesisleri (Düğün Salonu) yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kültür Merkezi tamamlanma oranı (%)			10
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3	Sevgi Evleri tamamlanma oranı (%)			100
Açıklama:				
4	Düğün Salonu tamamlanma oranı (%)			30
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10 . 2 . 2 . 1 .	Kültür Merkezi Yapımı				600.000,00		600.000,00
10 . 2 . 2 . 2 .					0,00		0,00
10 . 2 . 2 . 3 .	Sevgi Evleri Yapımı				2.500.000,00		2.500.000,00
10 . 2 . 2 . 4 .	Paşabahçe Sosyal Tesis (Düğün Salonu)Yapımı				2.000.000,00		2.000.000,00
10 . 2 . 2 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					5.100.000,00	0,00	5.100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	2	2		Kültür Merkezi, Sevgi Evleri ve Paşabahçe Sosyal Tesisleri (Düğün Salonu) yapılacaktır.
Faaliyet Adı	10	2	2	1	Kültür Merkezi Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
2011 yılında başlanarak %10 seviyesine getirilecek olan Kültür Merkezinin yapımı 3 yılda tamamlanacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10 .	2 .	2 .		Kültür Merkezi, Sevgi Evleri ve Paşabahçe Sosyal Tesisleri (Düğün Salonu) yapılacaktır.
Faaliyet Adı	10 .	2 .	2 .	3 .	Sevgi Evleri Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Kılavuz Mahallesinde kimsesiz çocukların yararlanabileceği mekânlar oluşturulacaktır. İçerisinde 9 adet çocuk barınma yeri, 1 adet merkezi ısıtma, idari bina ve diğer müştemilat yer alacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	2	2		Kültür Merkezi, Sevgi Evleri ve Paşabahçe Sosyal Tesisleri (Düğün Salonu) yapılacaktır.
Faaliyet Adı	10	2	2	4	Paşabahçe Sosyal Tesis (Düğün Salonu)Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Paşabahçe'ye düğün salonu, toplantı ve kongre salonu yapılacaktır. 2011 yılında projenin %30'luk kısmının tamamlanması hedeflenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	10 .	Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak
Stratejik Hedef	10 . 3 .	Kültür sanat faaliyetlerini teşvik etmek, desteklemek

Performans Hedefi	10 . 3 . 1 .	Kültür sanat içerikli kursların düzenlenmesine devam edilecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kursiyer Sayısı	300	800	1.000
Açıklama : Kurslara katılan kursiyer sayısını ifade eder.				
2	Sertifika Sayısı	150	300	500
Açıklama: Dil, bilgisayar ve tiyatro kurslarına katılan kursiyerlere verilen belge sayısını ifade eder.				
3	Sergi Sayısı	1	0	4
Açıklama: Kurslara katılan kursiyerler tarafından açılan sergi sayısını ifade eder.				
4	Konser Sayısı	2	3	5
Açıklama: Müzik kursuna katılan kursiyerler tarafından verilen konser sayısını ifade eder.				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10 .	3 .	1 .	1 .	Sanat Dalları ve Dil Kursu	10.000,00		10.000,00
10 .	3 .	1 .	2 .		0,00		0,00
10 .	3 .	1 .	3 .		0,00		0,00
10 .	3 .	1 .	4 .		0,00		0,00
10 .	3 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					10.000,00	0,00	10.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10 .	3 .	1 .		Kültür sanat içerikli kursların düzenlenmesine devam edilecektir.
Faaliyet Adı	10 .	3 .	1 .	1 .	Sanat Dalları ve Dil Kursu
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	36	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen kurslar çerçevesinde, Türk Sanat Müziği Korosu, tiyatro, bilgisayar ve dil kursları düzenlenecektir. Kurslara katılan kursiyerlerin kendi dalları ile ilgili olarak sergi açmaları ve konser vermelerini sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	10 .	Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak
Stratejik Hedef	10 . 4 .	Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetleri desteklemek

Performans Hedefi	10 . 4 . 1 .	Yaz Spor Okulları açılacak ve amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Öğrenci Sayısı	0	650	850
Açıklama : Spor Okullarına devam eden öğrenci sayısını ifade eder.				
2	Yardım Miktarı (TL)	20.000	35.000	45.000
Açıklama: Amatör spor kulüplerine yapılan malzeme yardımının parasal değerini ifade eder.				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10 .	4 .	1 .	1 .	Yaz Spor Okulları Açılması	30.000,00		30.000,00
10 .	4 .	1 .	2 .	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	45.000,00		45.000,00
10 .	4 .	1 .	3 .		0,00		0,00
10 .	4 .	1 .	4 .		0,00		0,00
10 .	4 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					75.000,00	0,00	75.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Performans Hedefi	10	.	4	.	1	.	Yaz Spor Okulları açılacak ve amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılacaktır.		
Faaliyet Adı	10	.	4	.	1	.	1	.	Yaz Spor Okulları Açılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	36	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Açıklamalar									
Okulların tatil olması ile birlikte çocukların boş zamanlarını değerlendirmesi ve spora teşvik edilmesi amacıyla voleybol ve futbol kursları açılacaktır.									

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10 .	4 .	1 .		Yaz Spor Okulları açılacak ve amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	10 .	4 .	1 .	2 .	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	36	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Amatör spor kulüplerinin çocuklara ve gençlere daha iyi hizmet vermesine katkı sağlamak amacıyla, eşofman, spor ayakkabısı, futbol topu, voleybol topu vb. malzeme yardımı yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	10 .	Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak
Stratejik Hedef	10 . 4 .	Sağlıklı yaşamı teşvik için sportif faaliyetleri desteklemek

Performans Hedefi	10 . 4 . 2 .	Spor Kompleksi Yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Spor Kompleksi tamamlanma oranı (%)			40
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
10	.	4	.	2	.	1	.	Spor Kompleksi Yapımı	2.000.000,00		2.000.000,00
10	.	4	.	2	.	2	.		0,00		0,00
10	.	4	.	2	.	3	.		0,00		0,00
10	.	4	.	2	.	4	.		0,00		0,00
10	.	4	.	2	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	4	2		Spor Kompleksi Yapmak
Faaliyet Adı	10	4	2	1	Spor Kompleksi Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Paşaçayırı veya belirlenecek başka bir alanda içerisinde futbol, voleybol, tenis, yüzme vs. spor dallarında ihtiyaçlara cevap verecek bir kompleks yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	10 .	Şehrimizde yaşayan tüm kesimlere yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetler yapmak
Stratejik Hedef	10 . 5 .	Kadınlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetleri artırmak, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini artırmak

Performans Hedefi	10 . 5 . 1 .	Hanımlar Kültür Merkezinde bayanlara yönelik meslek edindirme kursları, kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacak, bayanların el emeği değerlendirilecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Meslek Kursu Sayısı	20	25	30
Açıklama : Düzenlenen kursların her birine ortalama 40 kişi katılmaktadır.				
2	Eğitim Semineri Sayısı	30	35	40
Açıklama: Eğitim seminerlerinin her birine ortalama 150-200 kişi katılmaktadır.				
3	Spor Salonundan Faydalanan Kişi Sayısı	500	700	1.000
Açıklama:				
4	Hanımeli Çarşısında el emeği değerlendirilen kişi sayısı	0	100	200
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10 .	5 .	1 .	1 .	Bayanlara yönelik meslek edindirme kursları düzenleme	80.000,00		80.000,00
10 .	5 .	1 .	2 .	Bayanlara yönelik kültürel etkinlik ve eğitim seminerleri düzenleme	0,00		0,00
10 .	5 .	1 .	3 .	Bayanlara yönelik spor faaliyetleri düzenleme	0,00		0,00
10 .	5 .	1 .	4 .	Hanımeli Çarşısında ev hanımlarının el becerilerini değerlendirme	0,00		0,00
10 .	5 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					80.000,00	0,00	80.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	5	1		Hanımlar Kültür Merkezinde bayanlara yönelik meslek edindirme kursları, kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacak, bayanların el emeği değerlendirilecektir.
Faaliyet Adı	10	5	1	1	Bayanlara yönelik meslek edindirme kursları düzenleme
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Belediye Hanımlar Kültür Merkezinde Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ve İş Kur İl Müdürlüğü işbirliği ile meslek edindirme ve el becerisi kursları düzenlenmektedir. Kurs eğitmenleri Halk Eğitim Merkezi tarafından görevlendirilir, kurs için gerekli lojistik destek, kârtasiye ve demirbaşlar Belediyemiz tarafından temin edilir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	5	1		Hanımlar Kültür Merkezinde bayanlara yönelik meslek edindirme kursları, kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacak, bayanların el emeği değerlendirilecektir.
Faaliyet Adı	10	5	1	2	Bayanlara yönelik kültürel etkinlik ve eğitim seminerleri düzenleme
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü uzmanları, Cumhuriyet Üniversitesi akademisyenleri, psikolog, sosyolog, doktor ve eğitimcilerle işbirliği yapılarak eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Ayrıca Sivas Barosu avukatlarının katkısı ile bayanlara rehberlik hizmeti verilmekte ve sorunlarına çözümler üretilmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10 .	5 .	1 .		Hanımlar Kültür Merkezinde bayanlara yönelik meslek edindirme kursları, kültürel ve sportif etkinlikler artırılacak, bayanların el emeği değerlendirilecektir.
Faaliyet Adı	10 .	5 .	1 .	3 .	Bayanlara yönelik spor faaliyetleri düzenleme
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Belediye Hanımlar Kültür Merkezi bünyesindeki Hanımlar Spor Salonunda beden eğitimi öğretmeni nezaretinde sportif etkinlikler düzenlenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	10	5	1		Hanımlar Kültür Merkezinde bayanlara yönelik meslek edindirme kursları, kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacak, bayanların el emeği değerlendirilecektir.
Faaliyet Adı	10	5	1	4	Hanımelî Çarşısında ev hanımlarının el becerilerini değerlendirme
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Hanımlar Kültür Merkezindeki kursiyerlerden ürettikleri ürünleri satmak isteyenlerin el becerilerinin sergilenip satışa sunulacağı Hanımelî Çarşısı 2010 yılında açılmıştır. 2010 yılında 100 ev hanımının el becerisi burada satış için sergilenmekte olup, bu sayı 2011 yılında 200'e çıkarılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 11

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	11 .	Şehrimizin zenginliklerini koruyup yaşatarak tanıtmak ve gelecek nesillere aktarmak, şehrimizi tarih, kültür ve sanat faaliyetleriyle cazibe merkezi haline getirmek
Stratejik Hedef	11 . 1 .	4 Eylül Kongresinin tarihteki misyonu göz önüne alınarak kutlamalara uluslar arası boyut kazandırmak, ilimizin tanıtımını yapmak

Performans Hedefi	11 . 1 . 1 .	4 Eylül Ekinliklerini Gerçekleştirmek
Açıklamalar: 4 Eylül Etkinlikleri çerçevesinde konser programı düzenlenmesi, ilimize davet edilecek misafirlerin ağırlanması vb. etkinliklerin gerçekleştirilmesi		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Katılan Davetli Sayısı			100
Açıklama : Şehir dışından katılan davetli sayısı				
2	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı			4
Açıklama: Konser, fener alayı, havai fişek, spor müsabakası vb. etkinlikler				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
11 . 1 . 1 . 1 .	4 Eylül Şenliklerinin Yapılması	100.000,00			100.000,00		100.000,00
11 . 1 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
11 . 1 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
11 . 1 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
11 . 1 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					100.000,00	0,00	100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	11 .	1 .	1 .		4 Eylül Ekinliklerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	11 .	1 .	1 .	1 .	4 Eylül Şenliklerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
Açıklamalar					
4 Eylül Etkinlikleri çerçevesinde şehrimizi tanıtıcı organizasyonlar düzenlenmesi					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

STRATEJİK AMAÇ 12

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	12 .	Şehirlilik (Hemşehrilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek
Stratejik Hedef	12 . 1 .	Kent Konseyi çalışmalarını kolaylaştırıcı ve etkinliğini artırıcı katkılarda bulunmak

Performans Hedefi	12 . 1 . 1 .	Kent Konseyi çalışmalarına mali destek sağlamak
Açıklamalar: Kent Konseyi çalışmalarının yerine getirilmesi için imkân hazırlanması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kent Konseyi Toplantı Sayısı		50	70
Açıklama : Kent Konseyi toplantıları Yürütme Kurulu, Gençlik Konseyi Kadın Meclisi vb toplantıları düzenlemek				
2	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı			
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
12	.	1	.	1	.	1	.	Kent Konseyi Bütçe Tahsisi	20.000,00		20.000,00
12	.	1	.	1	.	2	.		0,00		0,00
12	.	1	.	1	.	3	.		0,00		0,00
12	.	1	.	1	.	4	.		0,00		0,00
12	.	1	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									20.000,00	0,00	20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 .	1 .	1 .		Kent Konseyi çalışmalarına mali destek sağlamak
Faaliyet Adı	12 .	1 .	1 .	1 .	Kent Konseyi Bütçe Tahsisi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
Açıklamalar					
Kent Konseyi çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yapılmasına katkı sağlamak					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	12 .	Şehirlilik (Hemşehrilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek
Stratejik Hedef	12 . 5 .	Mahalli basın yayın kuruluşları ve öğretim kurumları ile işbirliği yaparak halkı bilinçlendirici faaliyetler yapmak

Performans Hedefi	12 . 5 . 1 .	Halkı ve çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak
Açıklamalar: Halkı bilinçlendirici, çeşitli afiş, Sms gönderimi, reklam araçları vb. yöntemler ile halkın bilinçlendirilmesini sağlamak		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	SMS Gönderimi	272.071	280.000	300.000
Açıklama : Açılış, program, vefat vb. konularda personelimizin ve vatandaşların bilgilendirilmesi				
2	Kullanılacak Reklam Unsuru Sayısı	105.047	120.000	200.000
Açıklama: Bilboard, raket, broşür, kitapçık vb reklam unsurlarının hazırlanması				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12 . 5 . 1 . 1 .	Bilgilendirme, Afiş ve Reklam Faaliyeti				60.000,00		60.000,00
12 . 5 . 1 . 2 .					0,00		0,00
12 . 5 . 1 . 3 .					0,00		0,00
12 . 5 . 1 . 4 .					0,00		0,00
12 . 5 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					60.000,00	0,00	60.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 .	5 .	1 .		Halkı ve çocukları bilinçlendirici çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	12 .	5 .	1 .	1 .	Bilgilendirme, Afiş ve Reklam Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
Açıklamalar					
Halkı bilinçlendirici, çeşitli afiş, Sms gönderimi, reklam araçları vb. yöntemler ile halkın bilinçlendirilmesini sağlamak					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	12 .	Şehirlilik (Hemşehrilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek
Stratejik Hedef	12 . 6 .	İlimiz ve belediye faaliyetlerinin tanıtımını fuarlar, basın yayın ve diğer iletişim araçları aracılığıyla yapmak

Performans Hedefi	12 . 6 . 1 .	İletişim araçlarını kullanarak şehrimizin ve belediyemizin tanıtım çalışmalarına devam edilecektir.
Açıklamalar: Görsel, yazılı basın ve tanıtım materyalleri kullanılarak şehrimizin ve belediyemizin faaliyetlerinin duyurulması ve tanıtımının yapılması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Görsel Basın Yayın Sayısı	970	1.000	1.200
Açıklama : Televizyon tanıtım filmleri, programları ve internet üzerinden tanıtım yapılması				
2	Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı	2.438	2.500	2.800
Açıklama: Yerel ve Ulusal basında yayınlanan haber, program, röportaj vb. yayın sayısı				
3	Tanıtım Materyali Sayısı	53.450	54.000	55.000
Açıklama: Kupa, bloknot, çanta, şapka, tişört, kalem, karton dosya vb tanıtım materyali dağıtımı				
4	Etkinlik Düzenlenmesi ve Etkinliklere Katılım	38	46	50
Açıklama: Spor Turnuvaları, fuarlar, kültürel ve sanatsal organizasyonlar ile resmi ve özel günlerde etkinlik düzenlenmesi ve düzenlenen etkinliklere şehrimizi temsilen katılımın sağlanması				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12 . 6 . 1 . 1 .	Ulusal ve Uluslar Arası Tanıtım Yapılması	150.000,00			150.000,00		150.000,00
12 . 6 . 1 . 2 .	Etkinlik Düzenlenmesi	25.000,00			25.000,00		25.000,00
12 . 6 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
12 . 6 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
12 . 6 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					175.000,00	0,00	175.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 .	6 .	1 .		İletişim araçlarını kullanarak şehrimizin ve belediyemizin tanıtım çalışmalarına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	12 .	6 .	1 .	1 .	Ulusal ve Uluslar Arası Tanıtım Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
Açıklamalar					
<i>Ulusal ve Uluslar arası tanıtım organizasyonları düzenlenmesi ve iştirak edilmesi</i> <i>Açılış, program, kutlama, fuar ve Makam ziyaretlerine gelen kişilere Tanıtım materyallerinin dağıtılması</i> <i>Tanıtım filmleri yaptırılması ve yerel ve ulusal televizyonlarda yayınlanması</i> <i>İnternet üzerinden tanıtım yapılması</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 .	6 .	1 .		İletişim araçlarını kullanarak şehrimizin ve belediyemizin tanıtım çalışmalarına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	12 .	6 .	1 .	2 .	Etkinlik Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
Açıklamalar Resmi ve özel günlerde etkinlikler düzenlenecek, resmi tören ve diğer organizasyonlarda belediyemizin en güzel şekilde temsil edilmesi sağlanacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	12 .	Şehirlilik (Hemşehrilik) bilincini geliştirmek ve mahalli kararlara katılımı sağlayıcı mekanizmaları kurmak ve işletmek
Stratejik Hedef	12 . 7 .	Anket çalışmaları ile hemşehri memnuniyetini tespit etmek ve talepleri değerlendirmek

Performans Hedefi	12 . 7 . 1 .	Hemşehri memnuniyetini sağlamak için kamuoyu araştırması ve talep değerlendirmesi yapmak
Açıklamalar: Kamuoyu araştırmalarının yapılması, kurumumuza Bilgi Edinme, Hizmet Masası ve Bimer yolu ile gelen başvuruların değerlendirmesinin yapılması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Anket Yapılması		2	2
Açıklama : 6 aylık dönemde kamuoyu yoklaması yapıp isteklerin değerlendirilmesi				
2	Alınan Başvuru Sayısı	3.145	3.500	3.700
Açıklama: Bimer, Bilgi edinme ve Hizmet masası müracaat sayıları				
3	Başvurular İçin Geri Dönüş Süresi (gün)	10	5	5
Açıklama: Kurumumuza yapılan müracaat ve şikâyetlere ortalama cevap verme süresi				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12 . 7 . 1 . 1 .	Anket Yapılması	10.000,00			10.000,00		10.000,00
12 . 7 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
12 . 7 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
12 . 7 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
12 . 7 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					10.000,00	0,00	10.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	12 .	7 .	1 .		Hemşehri memnuniyetini sağlamak için kamuoyu araştırması ve talep değerlendirmesi yapmak
Faaliyet Adı	12 .	7 .	1 .	1 .	Anket Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.
Açıklamalar					
Vatandaşların beklenti ve önerilerini alabilmek için kamuoyu araştırmalarının yapılması					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

STRATEJİK AMAÇ 13

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	13 .	Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	13 . 1 .	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak

Performans Hedefi	13 . 1 . 1 .	Yeni parklar yapılacak, mevcut parklar spor ve egzersiz aletleri ile donatılacak, yeşil alanlar yenilenerek bakım ve onarımları yapılacaktır.
Açıklamalar: İlimiz yeşil alan büyüklüğünün artırılması için yeni parklar oluşturmak hedeflenmektedir. Aynı zamanda sağlıklı yaşamı desteklemek için parklarda spor alanları oluşturulmaktadır. Hemşehrilerimize ekonomik çözüm olarak parklarımızda spor yapma imkânı sağlanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yeni Yapılacak Bölge Parkı Sayısı		2	1
Açıklama:				
2	Bakım Onarımı Yapılan Park Sayısı	10	12	13
Açıklama:				
3	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Büyüklüğü (m2/kişi)	2,55	2,58	2,98
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13 . 1 . 1 . 1 .	Bölge Parkı Yapımı	1.000.000,00			1.000.000,00		1.000.000,00
13 . 1 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
13 . 1 . 1 . 3 .	Parkların Bakım ve Onarımı	1.500.000,00			1.500.000,00		1.500.000,00
13 . 1 . 1 . 4 .	Yeşil Alanların Yenilenmesi	1.150.000,00			1.150.000,00		1.150.000,00
13 . 1 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					3.650.000,00	0,00	3.650.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	13 .	1 .	1 .		Yeni parklar yapılacak, mevcut parklar spor ve egzersiz aletleri ile donatılacak, yeşil alanlar yenilenerek bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	13 .	1 .	1 .	1 .	Bölge Parkı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
Açıklamalar					
Birçok mahallenin birlikte faydalanacağı bir bölge parkı yapılacaktır. Bölge parkı kapsamında; yeni çocuk oyun grupları, sert zemin ve yeşil alanlar düzenlenecektir. Kent mobilyaları (ahşap pergola, bank, büfe vb.) ile aydınlatma, otomatik sulama sistemleri, havuz ve yeşillendirme işlemleri yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	13 .	1 .	1 .		Yeni parklar yapılacak, mevcut parklar spor ve egzersiz aletleri ile donatılacak, yeşil alanlar yenilenerek bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	13 .	1 .	1 .	3 .	Parkların Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
Açıklamalar					
<i>Parkların Bakım ve Onarımı;</i> 12 adet mahalle parkının yenilenmesi, bakım ve onarımının yapılması ve mevsimlik çiçek dikimi yapılması gerekmektedir. Bakım onarım aşamasında oyun gruplarının bakım ve tamirinin yapılması, yeni polietilen oyun gruplarının alınması, beton parke taş alımı, kent mobilyalarının yenilenmesi gerekmektedir. <i>Ahşap Elemanların Bakım ve onarımı;</i> Muhtelif bölgelerdeki parklarda bulunan ahşap malzemelerin bakım ve onarımlarının yapılması, ahşap yüzeylerin her türlü olumsuz koşullara karşı yenilenmesi lazımdır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	100.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	13 .	1 .	1 .		Yeni parklar yapılacak, mevcut parklar spor ve egzersiz aletleri ile donatılacak, yeşil alanlar yenilenerek bakım ve onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	13 .	1 .	1 .	4 .	Yeşil Alanların Yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
Açıklamalar					
Otomatik Sulama Sistemlerinin Yapılması; Teknolojik gelişmeler yeşil alanların sulanmasında "Yağmurlama Sulama Sistemleri " nin etkin ve verimli olduğunu ispat etmiştir. Sistemin temel özelliği yağmur yağışına benzemesidir. Suyu toprağın yüzeyine belirli bir basınç ile püskürtürerek suni yağış oluşturmaktadır. Temel özelliklerinden dolayı gelişmiş ülkelerde tercih edilen sistemin birçok avantajı vardır. Daha az işçilik avantajı ve doğal yonteme en yakın olduğu için geniş alanların sulanmasında geniş uygulama alanına sahiptir. Çiçeklendirme Faaliyeti; Çiçeklendirme faaliyeti için 20.000 adet farklı türde çiçek ve süs bitkisi alımı yapılacaktır. Muhtelif park ve yeşil alanların güzelleştirilmesi sağlanacaktır					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	13 .	Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	13 . 3 .	Mesire ve piknik alanlarını artırmak

Performans Hedefi	13 . 3 . 1 .	Mesire Alanlarını Geliştirmek ve Yeni Piknik Alanları Yapmak
Açıklamalar: Şehrimiz Paşapınarı piknik alanının rekreasyon çalışmasını yapmak ve piknik alanı olarak hizmete açmak, Kardeşler Ormanının çevre düzenlemesini gerçekleştirmek ve Karşıyaka Mahallesi Çamlık Alanı projesinin hazırlanması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1				
Açıklama :				
2	Kardeşler Ormanı Düzenleme Alanı (m2)			100.000
Açıklama: Düzenlenecek alan büyüklüğü				
3	Karşıyaka Mahallesi Çamlık Alan Çevre Düzenlemesi			100
Açıklama: Karşıyaka Mahallesi Çamlık Alan Çevre Düzenlemesi Projesinin Yaptırılması (%) olarak				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13 . 3 . 1 . 1 .					0,00		0,00
13 . 3 . 1 . 2 .	Kardeşler Ormanı Piknik Alanı Yapımı				500.000,00		500.000,00
13 . 3 . 1 . 3 .	Karşıyaka Mahallesi Çamlık Alanı Proje Yapımı				200.000,00		200.000,00
13 . 3 . 1 . 4 .					0,00		0,00
13 . 3 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					700.000,00	0,00	700.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	13	.	3	.	1	Mesire Alanlarını Geliştirmek ve Yeni Piknik Alanları Yapmak	
Faaliyet Adı	13	.	3	.	1	2	Kardeşler Ormanı Piknik Alanı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ		
Açıklamalar							
Orman İşletme Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan sözleşme ile Kardeşler Ormanı C tipi orman içi dinlenme ve mesire yeri olarak 10 yıl süre ile kurumuza devri yapılmıştır. Kardeşler Ormanı Piknik alanının 100.000m ² lik bölümünde sert zemin oluşturma, yeşil alan düzenlemeleri, çocuk oyun alanları, kent mobilyaları vb donatılar yapılarak düzenlenmesi hedeflenmiştir.							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	13	3	1		Mesire Alanlarını Geliştirmek ve Yeni Piknik Alanları Yapmak
Faaliyet Adı	13	3	1	3	Karşıyaka Mahallesi Çamlık Alanı Proje Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
Açıklamalar					
Karşıyaka Çamlık alanının piknik ve mesire alanı olarak düzenlenmesi için çevre düzenleme projesi hazırlattırılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	13 .	Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	13 . 6 .	Sera ve fidanlıkları yeniden düzenlemek

Performans Hedefi	13 . 6 . 1 .	Sera ve Fidanlık Yapımı
Açıklamalar: İl Özel İdaresi tarafından tahsis edilen alan üzerine sera ve fidanlık yaptırılması		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Sera ve Fidanlıkların Toplam Alanı			
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13 . 6 . 1 . 1 .	Sera ve Fidanlık Yapımı	1.000.000,00			1.000.000,00		
13 . 6 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
13 . 6 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
13 . 6 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
13 . 6 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	13	.	6	.	1	Mezarlıkların Bakım Onarımın Yapılması ve Yeniden Düzenlenmesi	
Faaliyet Adı	13	.	6	.	1	1	Sera ve Fidanlık Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	PARK BAHÇE HİZMETLERİ		
Açıklamalar							
İl Özel İdaresi tarafından tahsis edilen alan üzerine sera, fidanlık ve idari bina yaptırılacaktır.							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	13 .	Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	13 . 8 .	Ağaçlandırma faaliyetlerini artırarak sürdürmek

Performans Hedefi	13 . 8 . 1 .	Yeni ağaç fidanları dikmek
Açıklamalar: Şehrimizin muhtelif bölgelerinde değişik türlerde fidan dikimi yapılması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yeni Dikilen Fidan Sayısı	3.000	3.000	3.000
Açıklama : 2011 yılı içerisinde 3000 adet fidan dikimi gerçekleştirmek				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13 . 8 . 1 . 1 .	Ağaç Fidanı Alımı	150.000,00			150.000,00		
13 . 8 . 1 . 2 .		0,00			0,00		
13 . 8 . 1 . 3 .		0,00			0,00		
13 . 8 . 1 . 4 .		0,00			0,00		
13 . 8 . 1 . 5 .		0,00			0,00		
Genel Toplam					150.000,00	0,00	150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	13 .	8 .	1 .		Yeni ağaç fidanları dikmek
Faaliyet Adı	13 .	8 .	1 .	1 .	Ağaç Fidanı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
Açıklamalar					
İlimiz genelinde park, bahçe, refüj vb. alanlara dikilmek üzere 3000 adet farklı türlerde ağaç ve fidan alımı yapılması					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	13 .	Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	13 . 9 .	Abdolvahabigazi mezarlık alanını yeniden projelendirerek düzenlemek ve gerekli kamulaştırmaları yapmak

Performans Hedefi	13 . 9 . 1 .	Mezar Taşlarının Tek Tip Yapılması
Açıklamalar: Yeni mezarların taşlarının tep tip olarak düzenlenmesi		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yapılacak Tek Tip Mezar Taşı Sayısı	500	1.000	1.000
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13 . 9 . 1 . 1 .	Yeni Tip Mezar Taşı Yapımı	500.000,00			500.000,00		500.000,00
13 . 9 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
13 . 9 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
13 . 9 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
13 . 9 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					500.000,00	0,00	500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	13	9	1		Mezar Taşlarının Tek Tip Yapılması
Faaliyet Adı	13	9	1	1	Yeni Tip Mezar Taşı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ
Açıklamalar					
1000 adet mezara yeni tip mezar taşı yaptırılması					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	13 .	Tarihi, kültürel ve sosyal değerlerimizle uyumlu, ihtiyaçları karşılayacak nitelikte park, bahçe, çocuk oyun alanı ve yeşil alanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	13 . 10 .	Eski mezarlıkları rehabilite etmek

Performans Hedefi	13 . 10 . 1 .	Mezarlıkların Bakım Onarımın Yapılması ve Yeniden Düzenlenmesi
Açıklamalar: Eski mezarlıkların yeni tip mezarlara dönüştürülmesi zemin ve çevre düzenlemelerinin yapılması		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yenilenen Mezar Sayısı		100	500
Açıklama : Abdülvahabigazi Mezarlık alanındaki eski mezarların rehebilitesi				
2	Eski Mezarlık Alanına Sert Zemin Yapılması (m ²)			2.000
Açıklama: Mezarlık alanında yapılan zemin büyüklüğü m ² olarak				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13 . 10 . 1 . 1 .	Mezarlıkların Rehabilite Edilmesi	1.850.000,00		1.850.000,00			
13 . 10 . 1 . 2 .		0,00		0,00			
13 . 10 . 1 . 3 .		0,00		0,00			
13 . 10 . 1 . 4 .		0,00		0,00			
13 . 10 . 1 . 5 .		0,00		0,00			
Genel Toplam					1.850.000,00	0,00	1.850.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	13	.	10	.	1	Mezarlıkların Bakım Onarımın Yapılması ve Yeniden Düzenlenmesi
Faaliyet Adı	13	.	10	.	1	Mezarlıkların Rehabilitate Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	38	PARK BAHÇE HİZMETLERİ	
Açıklamalar 500 adet eski mezarın yeni tip mezara dönüştürülmesi:350.000TL Mezarlıkları çevreleyen istinat duvarları ile korkulukların yapılması: 500.000TL Mezarlıklara Giriş Kapıları yapılması: 500.000TL Eski mezarlık alanlarına sert zemin yapılması:500.000 TL						

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.850.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00

STRATEJİK AMAÇ 14
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	14 .	İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak
Stratejik Hedef	14 . 2 .	Şehir içi temizlik hizmetlerini geliştirmek ve katı atıkların kaynağında ayrıştırılması sistemini kurmak

Performans Hedefi	14 . 2 . 1 .	Şehir İçi Temizlik Hizmetlerine devam edilecektir.
Açıklamalar: Şehrimizin günlük temizliğinin sağlanması için şehir genelinde bulunan çöp konteynerları günlük olarak toplanmakta ve Düzenli Katı Atık Toplama Sahasında depolanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Günlük Alınan Konteynır	5.350	5.350	5.500
Açıklama : Sivas İli genelinde çöpler 400 lt'lik ve 800 lt'lik konteynırlar kullanılarak alınmaktadır.				
2	Toplanan Katı Atık Miktarı (ton)	116.800	120.000	125.000
Açıklama: Yıllık toplanan katı atık miktarı ton olarak ifade edilmiştir.				
3	Toplanan Tıbbi Atık Miktarı	593	450	450
Açıklama: Yıllık toplanan tıbbi atık miktarı ton olarak ifade edilmiştir.				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
14 .	2 .	1 .	1 .	Şehir İçi Temizlik Hizmetleri	9.000.000,00		9.000.000,00
14 .	2 .	1 .	2 .		0,00		0,00
14 .	2 .	1 .	3 .		0,00		0,00
14 .	2 .	1 .	4 .		0,00		0,00
14 .	2 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					9.000.000,00	0,00	9.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	14	2	1		Şehir İçi Temizlik Hizmetlerine devam edilecektir.
Faaliyet Adı	14	2	1	1	Şehir İçi Temizlik Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	TEMİZLİK HİZMETLERİ
Açıklamalar					
01.09.2009 tarihinde başlayan Şehir İçi Temizlik Hizmet İhalesi çerçevesinde 2011 yılında, Sivas Belediyesi mücavir alan ve imar sınırları içerisinde yerleşim alanları, tesisler, iş sahaları, piknik alanları, sanayi siteleri, organize sanayi bölgeleri, kaplıcalar, mesire yerleri, resmi daireler ile tüm mahalle, bulvar, meydan, cadde, sokak ve pazar yerlerindeki evsel katı atıklar, inşaat atığı, tıbbi atık, ticari atık ve ambalaj atıklarının toplanması, çöp sahasına nakli ve depolanması gerçekleştirilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	14 .	İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak
Stratejik Hedef	14 . 5 .	Hava, gürültü ve görüntü kirliliğini azaltmaya yönelik tedbirleri ve denetimleri artırmak

Performans Hedefi	14 . 5 . 1 .	Çevresel Denetimlerin Sürekliliğini Sağlamak
Açıklamalar: İnşaat atıkları ve hafriyatları düzenli depolanmasını sağlamak, ses ve gürültü denetimi yaparak haklın huzur güvenliği için gerekli kontrolleri yapmak.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hafriyat Denetim Sayısı	5	6	9
Açıklama : Yapılan denetimlerde kesilen tutanak sayısı				
2	Gürültü Denetimi Tutanak Sayısı	10	11	12
Açıklama: Gürültülü faaliyet yapan işyerlerine kesilen tutanak sayısı				
3	Kömür Denetim Sayısı		48	0
Açıklama: Çevreye aşırı zararlı atık çıkaran kömürlerin şehre girişini engellemek için yapılan işlem sayısı				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
14 . 5 . 1 . 1 .	Çevre Kirliliğine Yönelik Denetim Yapılması	0,00	0,00	0,00			
14 . 5 . 1 . 2 .		0,00	0,00	0,00			
14 . 5 . 1 . 3 .		0,00	0,00	0,00			
14 . 5 . 1 . 4 .		0,00	0,00	0,00			
14 . 5 . 1 . 5 .		0,00	0,00	0,00			
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	14	5	1		Çevresel Denetimlerin Sürekliliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	14	5	1	1	Çevre Kirliliğine Yönelik Denetim Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
<i>Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Biriminde görevli zabita memurlarımız ve motorize ekiplerimiz tarafından yasak bölgelere hafriyat dökülmesi engellenmekte ve cezai işlem yapılmaktadır.</i> <i>Megafon, hoparlör ve ses yükseltici cihazlarla; halkın huzur ve sükununu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde yayın yapanlara cezai işlem yapılarak yayınlar durdurulmaktadır.</i> <i>Isıtmadan kaynaklanan hava kirliliğini önüne geçilmesi için işyerleri ve meskenlerin denetimi yapılmakta ve yasalara uymayanların Çevre Birimiz tarafından Valiliğe bildirilmesi sağlanmaktadır.</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	14 .	İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak
Stratejik Hedef	14 . 6 .	Sokak hayvanları barınaklarını ve rehabilite merkezini yeterli hale getirmek, çevre ve insana zarar vermesini önleyecek tedbirler almak

Performans Hedefi	14 . 6 . 1 .	Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, barınak kapasitesini artırmak ve çevre sağlığını koruyacak tedbirler almak
Açıklamalar: Sokak hayvanlarının barındırılması rehabilite yapılması için hayvan toplama merkezinin faaliyetlerini sürekli kılarak geliştirilmesi		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Barındırılan Hayvan Sayısı		750	750
Açıklama : Hayvan barınağında korunan hayvan sayısı				
2	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	720	1.440	1.440
Açıklama: Yıllık kısırlaştırılması hedeflenen tahmini hayvan sayısı				
3	Aşılanan Hayvan Sayısı	1.100	2.000	2.000
Açıklama: Yıllık olarak yapılan kuduz-karma aşı sayısı				
4	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	25	25	25
Açıklama: Rehabilite edilen sokak hayvanları uygun kimselere ücretsiz tutanak karşılığı verilmektedir.				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
14 . 6 . 1 . 1 .	Sokak Hayvanlarının Korunması ve Bakımı	900.000			900.000,00		
14 . 6 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
14 . 6 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
14 . 6 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
14 . 6 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					900.000,00	0,00	900.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	14 .	6 .	1 .		Sokak hayvanlarını rehabilite etmek, barınak kapasitesini artırmak ve çevre sağlığını koruyacak tedbirler almak
Faaliyet Adı	14 .	6 .	1 .	1 .	Sokak Hayvanlarının Korunması ve Bakımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Rehabilite merkezimiz yaklaşık 1000 adet köpeği barındıracak 7000m ² lik alanı ile hizmet vermektedir. Merkezimizde yavru köpeklerin ameliyat sonrası konulacağı 8 adet ısıtmalı kafes vardır. Veteriner hekim için 1 adet ameliyathane, 1 adet muayenehane yapılmıştır. Köpek yiyecekleri için depo yapılmıştır.2011 yılı içerisinde 750 köpeği besleyecek mama alımı yapılması hedeflenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	14 .	İnsan ve çevre sağlığını korumak için etkin önlemler almak
Stratejik Hedef	14 . 8 .	Zararlı haşere ile etkin şekilde mücadele etmek

Performans Hedefi	14 . 8 . 1 .	Şehir Geneline Zararlı Haşerelerle Mücadele Yapmak
Açıklamalar: Zararlı Haşerelerle Mücadele İçin İlaçlama Faaliyetleri Yapmak		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Haşere İlaçlama Sayısı	16	120	120
Açıklama : Haşere mücadelesi için hava şartlarına bağlı olarak nisan-ekim döneminde yapılacak aylık ilaçlama				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
14 .	8 .	1 .	1 .	Zararlı Haşerelerle Mücadele Yapılması	100.000		100.000,00
14 .	8 .	1 .	2 .		0,00		0,00
14 .	8 .	1 .	3 .		0,00		0,00
14 .	8 .	1 .	4 .		0,00		0,00
14 .	8 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					100.000,00	0,00	100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	14 .	8 .	1 .		Şehir Genelinde Zararlı Haşerelerle Mücadele Yapmak
Faaliyet Adı	14 .	8 .	1 .	1 .	Zararlı Haşerelerle Mücadele Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Haşerelerle mücadele kapsamında aylık 80-120 ilaçlama yapılması hedeflenmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

STRATEJİK AMAÇ 15
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 1 .	Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	15 . 1 . 1 .	Afet ve acil durum hazırlığı yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tatbikat Sayısı	1	1	1
Açıklama :				
2	Afet Acil Yardım Planlarının Güncelleştirilme oranı (%)			100
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
15	.	1	.	1	.	1	.	Tatbikat yapmak, afet acil planlarını güncellemek	60.000,00		60.000,00
15	.	1	.	1	.	2	.		0,00		0,00
15	.	1	.	1	.	3	.		0,00		0,00
15	.	1	.	1	.	4	.		0,00		0,00
15	.	1	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									60.000,00	0,00	60.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	15	.	1	.	1	Afet ve acil durum hazırlığı yapmak	
Faaliyet Adı	15	.	1	.	1	.	Tatbikat yapmak, afet acil planlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ		
Açıklamalar Doğal afetlerde etkin müdahale edilebilmesi için İl Sivil Savunma Müdürlüğü ile işbirliği yaparak yılda en az bir defa Afet Acil Yardım Tatbikatı yapılacaktır. Ayrıca şehrimizde meydana gelecek doğal afetlere karşı Afet Acil Planları güncellenecek ve gerekli malzeme alımları yapılacaktır.							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 2 .	İtfaiye ve kurtarma araç- gereçlerini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Performans Hedefi	15 . 2 . 1 .	İtfaiye araç alımı yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Toplam İtfaiye Araç Sayısı	18	20	22
Açıklama : 2 adet itfaiye aracı alınacaktır.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
15	.	2	.	1	.	1	.	İtfaiye Aracı Alım İhalesi	450.000,00		450.000,00
15	.	2	.	1	.	2	.		0,00		0,00
15	.	2	.	1	.	3	.		0,00		0,00
15	.	2	.	1	.	4	.		0,00		0,00
15	.	2	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									450.000,00	0,00	450.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	15 .	2 .	1 .		İtfaiye araç alımı yapmak
Faaliyet Adı	15 .	2 .	1 .	1 .	İtfaiye Aracı Alım İhalesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
İtfaiye Yönetmeliğinin 42. maddesi (e) bendi gereğince nüfusu 300.000 ile 400.000 olan yerlerde bulunması zorunlu olan araçlardan eksikleri tamamlamak üzere 2 adet İtfaiye Arazözü alımı yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	450.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 3 .	İtfaiye personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Performans Hedefi	15 . 3 . 1 .	İtfaiye memuru almak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Toplam İtfaiye Personel Sayısı	34	45	65
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
15 . 3 . 1 . 1 .	İtfaiye Memuru Alımı	300.000,00			300.000,00		300.000,00
15 . 3 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
15 . 3 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
15 . 3 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
15 . 3 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					300.000,00	0,00	300.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	15 .	3 .	1 .		İtfaiye memuru almak
Faaliyet Adı	15 .	3 .	1 .	1 .	İtfaiye Memuru Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Norm kadroya göre eksik olan personel sayısının tamamlanması ve hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesi için İtfaiye eri kadrosuna 20 memur alımı yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	300.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 4 .	Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak

Performans Hedefi	15 . 4 . 1 .	Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Afet ve acil durum denetimi yapılan bina sayısı	60	100	120
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
15 . 4 . 1 . 1 .	Afet ve acil durum denetimi yapmak				0,00		0,00
15 . 4 . 1 . 2 .					0,00		0,00
15 . 4 . 1 . 3 .					0,00		0,00
15 . 4 . 1 . 4 .					0,00		0,00
15 . 4 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	15 .	4 .	1 .		Kamu kurumlarının ve sivil binaların itfaiye ve doğal afete hazırlık yönünden etkin denetimini yapmak
Faaliyet Adı	15 .	4 .	1 .	1 .	Afet ve acil durum denetimi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 5 .	Kamu ve özel kurumların itfaiye ekiplerini eğitmek

Performans Hedefi	15 . 5 . 1 .	İtfaiye birimi bulunan kurumların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 İtfaiye eğitimi verilen kurum sayısı		5	5
Açıklama :			
2 Kurumlardan eğitime katılan personel sayısı		100	100
Açıklama:			
3 Kurumlarda yapılan tatbikat sayısı		10	10
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
15	.	5	.	1	.	1	.	Kurumların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak	0,00		0,00
15	.	5	.	1	.	2	.		0,00		0,00
15	.	5	.	1	.	3	.		0,00		0,00
15	.	5	.	1	.	4	.		0,00		0,00
15	.	5	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	15	5	1		İtfaiye birimi bulunan kurumların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak
Faaliyet Adı	15	5	1	1	Kurumların personeline eğitim vermek ve tatbikat yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 6 .	Belediye sınırları içerisinde yangına müdahale süresini kısaltmak

Performans Hedefi	15 . 6 . 1 .	Yangın hidrantlarını yaygınlaştırmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Toplam İtfaiye Şube sayısı (Merkez+Şube)	1	3	3
Açıklama: İtfaiye Merkezi, Yenişehir Köy Terminali yanında olup, 2010 yılında Esentepe Şubesi açılmıştır. 2010 yılsonuna kadar Organize Sanayi Bölgesinde bir şube daha açılacaktır.				
2	Toplam yangın hidrantı sayısı	41	60	80
Açıklama: Mevcut hidrant sayısı 60 olup, bu sayı 80'e çıkarılacaktır.				
3	Yangına müdahale süresi (dakika)	20	10	9
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
15	.	6	.	1	.	1	.	Muhtelif bölgelere yangın hidrantı takmak	0,00		0,00
15	.	6	.	1	.	2	.		0,00		0,00
15	.	6	.	1	.	3	.		0,00		0,00
15	.	6	.	1	.	4	.		0,00		0,00
15	.	6	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	15 .	6 .	1 .		Yangın hidrantlarını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	15 .	6 .	1 .	1 .	Muhtelif bölgelere yangın hidrantı takmak
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	15 .	Doğal afet ve acil durumlara ilişkin önlemler almak; itfaiye ve kurtarma hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef	15 . 7 .	Öğrenciler başta olmak üzere halka yönelik yangın ve doğal afet konularında eğitim çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	15 . 7 . 1 .	Yangın ve doğal afet konularında öğrencileri eğitici ve bilinçlendirici çalışmalar yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Eğitim verilen okul sayısı	25	40	60
Açıklama :				
2	Eğitim verilen öğrenci sayısı	11.000	20.000	25.000
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
15	7	1	1	Okullarda yangın, doğal afet eğitimi ve tatbikatı	0,00		0,00
15	7	1	2		0,00		0,00
15	7	1	3		0,00		0,00
15	7	1	4		0,00		0,00
15	7	1	5		0,00		0,00
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	15	7	1		Yangın ve doğal afet konularında öğrencileri eğitici ve bilinçlendirici çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	15	7	1	1	Okullarda yangın, doğal afet eğitimi ve tatbikatı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

STRATEJİK AMAÇ 16
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	16 .	Halk sağlığı, huzuru ve güvenliği için etkin denetim ve düzenleme çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef	16 . 1 .	Halkın sağlığı ve güvenliğine ilişkin denetimleri sürekli yapmak

Performans Hedefi	16 . 1 . 1 .	Periyodik Denetimlerin Sürekliliğini Sağlamak
Açıklamalar: Halkın sağlığı ve güveni için işyerlerinin sürekli olarak denetiminin yapılması, pazarlar ve toptancı halinin denetlenmesi		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İş Yerlerinde Yapılan Denetim Sayısı	12.000	12.100	12.150
Açıklama : İşyerlerinin Genel denetim sayısı				
2	Yapılan Cezai İşlem Sayısı	1.050	1.160	1.150
Açıklama: Yasalara uymayanlara kesilen tutanak sayısı				
3	Pazar Yeri Denetim Sayısı	526	530	530
Açıklama: Pazar yerlerinde denetlenen esnaf sayısı				
4	Muayene Yapılan Tartı Alet Sayısı	2.908	3.150	3.300
Açıklama: Muayenesi yapılan Ölçü ve tartı aleti sayısı				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
16 . 1 . 1 . 1 .	İşyerlerinin Genel Denetimi	0,00	0,00	0,00			
16 . 1 . 1 . 2 .	Semt Pazarları ve Toptancı Halinin Denetimi	0,00	0,00	0,00			
16 . 1 . 1 . 3 .	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Denetimi	0,00	0,00	0,00			
16 . 1 . 1 . 4 .		0,00	0,00	0,00			
16 . 1 . 1 . 5 .		0,00	0,00	0,00			
Genel Toplam					0,00	0,00	0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	16	.	1	.	1	Periyodik Denetimlerin Sürekliliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	16	.	1	.	1	İşyerlerinin Genel Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar						
<i>Şehrimizde faaliyet gösteren işyerlerinin genel denetimi çerçevesinde, işyerlerinin çalışma ruhsatları, hafta tatil ruhsatları, kaldırım işgalleri, estetik uygulamaları ve gürültü açısından yıl boyu denetimi yapılacak ve gerekli görülen hallerde ikaz ve cezai yöntemlerle halkın huzur ve güveni sağlanacaktır.</i>						

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	16 .	1 .	1 .		Periyodik Denetimlerin Sürekliliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	16 .	1 .	1 .	2 .	Semt Pazarları ve Toptancı Halinin Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
<i>Semt pazarları ile toptancı sebze halinin sürekli denetiminin yapılarak sebze ve meyve giriş çıkışlarının kontrol altında tutulması hedeflenmektedir.</i> <i>Hal gelirlerinin en yüksek seviyeye çıkarılması için rüsum gelirin kontrollerini yapılması sağlanacaktır.</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	16 .	1 .	1 .		Periyodik Denetimlerin Sürekliliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	16 .	1 .	1 .	3 .	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Ölçü ve tartı aletlerinin yasalar gereği en az iki yılda bir kontrol ve muayenesi gerekmektedir. Bu muayeneler sonucunda düzgün çalışmayan ölçü ve tartı aletleri faaliyetten men edilmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	16 .	Halk sağlığı, huzuru ve güvenliği için etkin denetim ve düzenleme çalışmaları yapmak
Stratejik Hedef	16 . 3 .	Zabıta personelini sayı ve nitelik olarak yeterli hale getirmek

Performans Hedefi	16 . 3 . 1 .	2011 yılında 15 zabıta memuru alınacak ve memurlara mesleki eğitim verilecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Zabıta Memuru Sayısı	75	88	103
Açıklama : Norm kadro standartlarına uymak için personel istihdamının artırılması				
2	Zabıta Personeli Eğitim Semineri Sayısı	1	1	6
Açıklama: Personele hizmet içi eğitim verilmesi				
3	Yıllık ortalama eğitim süresi (saat/kişi)	2	2	12
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
16	.	3	.	1	.	1	.	Zabıta Personeli İstihdamı ve Eğitimi	380.000,00	0,00	380.000,00
16	.	3	.	1	.	2	.		0,00	0,00	0,00
16	.	3	.	1	.	3	.		0,00	0,00	0,00
16	.	3	.	1	.	4	.		0,00	0,00	0,00
16	.	3	.	1	.	5	.		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam									380.000,00	0,00	380.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	16	.	3	.	1	2011 yılında 15 zabıta memuru alınacak ve memurlara mesleki eğitim verilecektir.	
Faaliyet Adı	16	.	3	.	1	1	Zabıta Personeli İstihdamı ve Eğitimi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		
Açıklamalar							
Belediye ve Bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte yeni yapılan düzenlemelere göre zabıta personel sayısı, 1 zabıta müdürü, 6 zabıta amiri, 16 zabıta komiseri ve 80 zabıta memuru olmak üzere toplam 103'e çıkarılmıştır. Zabıta personel sayısının norm kadroya göre artırılması için 2010 yılında alınan 15 zabıta memuruna ilaveten, 2011 yılında da 15 zabıta memuru alınacaktır. Zabıta personel sayısının artırılması yanında yeni alınan zabıta memurlarına 2011 yılında 6 hizmet içi eğitim programı düzenlenmesi ve 12 saat eğitim verilmesi hedeflenmektedir. 2011 yılında yeni alınacak 15 zabıta memurunun personel gideri yaklaşık 380.000 TL. olarak tahmin edilmiştir.							

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	380.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		380.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		380.000,00

STRATEJİK AMAÇ 18
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	18 .	Şehrimizi modern kaplıcalar şehri haline getirmek
Stratejik Hedef	18 . 1 .	Sıcak Çermikteki mevcut tesisleri rehabilite etmek ve yeni tesisler yapmak

Performans Hedefi	18 . 1 . 1 .	Sıcak ve Soğuk Çermik Tesislerinin Tadilat ve yapım işleri
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Çermik Tesisleri Tadilatının tamamlanma oranı (%)			100
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18 . 1 . 1 . 1 .	Sıcak ve Soğuk Çermik Tadilat ve yapım işi	1.000.000,00			1.000.000,00		1.000.000,00
18 . 1 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
18 . 1 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
18 . 1 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
18 . 1 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	18 .	1 .	1 .		Sıcak ve Soğuk Çermik Tesislerinin Tadilat ve yapım işleri
Faaliyet Adı	18 .	1 .	1 .	1 .	Sıcak ve Soğuk Çermik Tadilat ve yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Sıcak ve Soğuk Çermikte otel, WC, havuz, banyo, eşanjör ve ısıtma sistemlerinin tadilatı ve yapımı gerçekleştirilecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	18 .	Şehrimizi modern kaplıcalar şehri haline getirmek
Stratejik Hedef	18 . 8 .	Soğuk Çermikte mevcut konaklama tesislerini rehabilite etmek ve yeni konaklama tesisleri yapmak

Performans Hedefi	18 . 8 . 1 .	Otel Yapımı
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Otel Yapımı tamamlanma oranı (%)			30
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18 . 8 . 1 . 1 .	Otel Yapımı	2.285.000,00		2.285.000,00			
18 . 8 . 1 . 2 .		0,00		0,00			
18 . 8 . 1 . 3 .		0,00		0,00			
18 . 8 . 1 . 4 .		0,00		0,00			
18 . 8 . 1 . 5 .		0,00		0,00			

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	18 .	8 .	1 .		Otel Yapımı
Faaliyet Adı	18 .	8 .	1 .	1 .	Otel Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.285.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.285.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.285.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	18 .	Şehrimizi modern kaplıcalar şehri haline getirmek
Stratejik Hedef	18 . 9 .	Soğuk Çermik altyapısını yenilemek

Performans Hedefi	18 . 9 . 1 .	Soğuk Çermikte kullanma suyu için sondaj, şebeke ve su deposu, termal kuyulara şebeke hattı yapılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1			
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18 . 9 . 1 . 1 .				Kullanma suyu sondajı, şebeke ve su deposu yapımı	50.000,00		50.000,00
18 . 9 . 1 . 2 .				Termal kuyulara şebeke hattı yapımı	20.000,00		20.000,00
18 . 9 . 1 . 3 .					0,00		0,00
18 . 9 . 1 . 4 .					0,00		0,00
18 . 9 . 1 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					70.000,00	0,00	70.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	18	9	1		Soğuk Çermikte kullanma suyu için sondaj, şebeke ve su deposu, termal kuyulara şebeke hattı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	18	9	1	1	Kullanma suyu sondajı, şebeke ve su deposu yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	34	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Açıklamalar</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	18	9	1		Soğuk Çermikte kullanma suyu için sondaj, şebeke ve su deposu, termal kuyulara şebeke hattı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	18	9	1	2	Termal kuyulara şebeke hattı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	34	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Termal kuyu sularının toplama merkezine toplanarak tesislere dağıtımının sağlanması için şebeke hattı yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	18 .	Şehrimizi modern kaplıcalar şehri haline getirmek
Stratejik Hedef	18 . 10 .	Soğuk Çermikte yeni tesis alanları ihdas etmek ve altyapı çalışmalarını tamamlamak

Performans Hedefi	18 . 10 . 1 .	Soğuk Çermikte piknik alanları genişletilecek, dere ıslah edilerek şelale akıtılacaktır.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Soğuk Çermik Piknik Alanı (m ²) (ha)			
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18 . 10 . 1 . 1 .					0,00		0,00
18 . 10 . 1 . 2 .	Piknik alanlarının genişletilmesi, dere ıslahı	100.000,00					100.000,00
18 . 10 . 1 . 3 .		0,00					0,00
18 . 10 . 1 . 4 .		0,00					0,00
18 . 10 . 1 . 5 .		0,00					0,00
Genel Toplam					100.000,00	0,00	100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	20 .	Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak
Stratejik Hedef	20 . 1 .	Hizmet içi eğitimi daha etkin ve verimli hale getirmek

Performans Hedefi	20 . 1 . 1 .	Hizmet içi eğitim çalışmalarının daha düzenli yapılarak geliştirilmesi
Açıklamalar: MPM, Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü, Kamu İhale Kurumu ve Üniversitelerden uzman eğitimciler ve kurum içerisindeki eğitimciler aracılığıyla verimli bir hizmet içi eğitim çalışması yapılacaktır		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet İçi Eğitim Semineri Sayısı	4	12	12
Açıklama :				
2	Eğitim Programlarına Katılımcı Sayısı	140	400	400
Açıklama:				
3	Kurum Dışından Getirilen Eğitimci Sayısı		5	5
Açıklama:				
4	Kurum Dışında Yapılan Eğitimlere Katılım Sayısı		1	2
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
20 .	1 .	1 .	1 .	Uzman Eğitimci Getirilmesi	10.000,00		10.000,00
20 .	1 .	1 .	2 .	Personelin Kurum Dışı Eğitimlere Katılımı	5.000,00		5.000,00
20 .	1 .	1 .	3 .		0,00		0,00
20 .	1 .	1 .	4 .		0,00		0,00
20 .	1 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					15.000,00	0,00	15.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	20	.	1	.	1	Hizmet içi eğitim çalışmalarının daha düzenli yapılarak geliştirilmesi
Faaliyet Adı	20	.	1	.	1	Uzman Eğitimci Getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	
Açıklamalar						
MPM, Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü, Kamu İhale Kurumu ve Üniversitelerden uzman eğitimciler getirilerek belediyemiz personeliniz verimliliğini ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. 2011 yılı içerisinde en az beş defa uzman eğitimci getirilmesi hedeflenmektedir.						

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	20 .	1 .	1 .		Hizmet içi eğitim çalışmalarının daha düzenli yapılarak geliştirilmesi
Faaliyet Adı	20 .	1 .	1 .	2 .	Personelin Kurum Dışı Eğitimlere Katılımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
Açıklamalar					
Ulusal düzeyde yapılan ve kamu personelinin davet edildiği seminer ve toplantılara belediyemiz personelinin katılımının sağlanması hedeflenmektedir. Şehir dışında gerçekleşen bu eğitim çalışmalarına ilgili personellerin katılımı için ödenek ayrılmıştır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	20 .	Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak
Stratejik Hedef	20 . 2 .	Personel motivasyonunun sağlanmasında ödüllendirme ve diğer araçları kullanmak

Performans Hedefi	20 . 2 . 1 .	Memur personele performansa dayalı ödüllendirme yapılması
Açıklamalar: 5393 sayılı Belediye Kanunun 49.maddesine göre yılda 2 defa performansa dayalı ödüllendirilme yapılabilir		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Performans Ödülü Alacak Memur Sayısı	30	60	60
Açıklama : Yılda 2 defa olmak üzere toplam personelin %10' una ödül verilebilir.				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
20 . 2 . 1 . 1 .	Performans Ödeneği Ayrılması	80.000,00			80.000,00		80.000,00
20 . 2 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
20 . 2 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
20 . 2 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
20 . 2 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					80.000,00	0,00	80.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	20 .	2 .	1 .		Memur personele performansla dayalı ödüllendirme yapılması
Faaliyet Adı	20 .	2 .	1 .	1 .	Performans Ödenęi Ayrılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	5	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
Açıklamalar					
5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre toplam memur sayısının %10 nu geçmemek üzere Belediye Encümeninin kararıyla memur personele yılda en fazla 2 defa performansla dayalı ödüllendirme yapılabilmektedir. 2011 yılı içerisinde belediyemiz personeline performans kriterleri içerisinde bu ödüllendirmenin yapılması hedeflenmektedir					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	80.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	20 .	Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak
Stratejik Hedef	20 . 3 .	Kurumsal kimliği geliştirici çalışmalar yapmak

Performans Hedefi	20 . 3 . 1 .	Personel tanıtım kartlarının yenilenmesi
Açıklamalar: Memur ve işçi personelin kimlik kartlarının yeniden düzenlenmesi		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Yenilenecek Personel Kimlik Kart Sayısı			600
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
20 . 3 . 1 . 1 .	Yeni Kimlik Kartı Bastırılması	1.000,00			1.000,00		1.000,00
20 . 3 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
20 . 3 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
20 . 3 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
20 . 3 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					1.000,00	0,00	1.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	20 .	3 .	1 .		Personel tanıtım kartlarının yenilenmesi
Faaliyet Adı	20 .	3 .	1 .	1 .	Yeni Kimlik Kartı Bastırılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
Açıklamalar					
Memur ve işçi personelin tümünün personel tanıtım kartları yenilenecektir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	20 .	Personelin etkinlik ve verimliliğini artırmak
Stratejik Hedef	20 . 5 .	Çalışma şartlarını iyileştirmek (fiziki, teknolojik imkânlar sağlamak vs)

Performans Hedefi	20 . 5 . 1 .	Kurum Çalışanlarına 1. Basamak Poliklinik Hizmeti Vermek
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Personel ve Ailelerine 1. Basamak Poliklinik Hizmeti	2.123	1.800	1.000
Açıklama : Belediye Personeli ve yakınlarının muayene sayısı				
2	Özbelsan A.Ş. İşyeri Hekimliği Hizmeti	1.275	1.500	1.600
Açıklama: Özbelsan A.Ş. Personeline İşyeri Hekimliği tarafından yapılan muayene sayısı				
3	Cenaze Yol İzin Belgesi		200	365
Açıklama:				
4	İlaç Toplama ve Fakirlere Dağıtım	440	450	600
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
20 . 5 . 1 . 1 .	Tıbbi (Tedavi ve Sağlık) Malzeme Alımı	10.000,00			10.000,00		10.000,00
20 . 5 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
20 . 5 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
20 . 5 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
20 . 5 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					10.000,00	0,00	10.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	20	5	1		Kurum Çalışanlarına 1. Basamak Poliklinik Hizmeti Vermek
Faaliyet Adı	20	5	1	1	Tıbbi (Tedavi ve Sağlık) Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	9	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Belediye Sağlık İşleri Müdürlüğü, işletmesi Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne devredilen Huzurevi idaresi ile Belediyemiz arasında koordinasyonun sağlanması, Belediye personeli ve yakınlarına 1. basamak poliklinik hizmeti verilmesi, isteyen cenaze yakınlarına yol izin belgesi verilmesi ve fakirlere ilaç yardımı yapılması faaliyetlerini yürütmektedir. Ayrıca sağlıkla ilgili toplantılarda Belediyemizi temsil etmektedir.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 21

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	21 .	Kaynak yönetiminde, hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak
Stratejik Hedef	21 . 1 .	Kurum arşivinin fiziki ve teknik imkânlarını artırmak

Performans Hedefi	21 . 1 . 1 .	Dijital Arşiv Sistemi kurularak, kurum arşivi standartlara uygun hale getirilecektir.
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 Dijital ortama aktarılan kurum belgelerinin sayısı (adet)			20.000
Açıklama :			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)						
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam				
21	.	1	.	1	.	1	.	Dijital Arşiv Sistemi Kurulum İhalesi	250.000,00		250.000,00
21	.	1	.	1	.	2	.		0,00		0,00
21	.	1	.	1	.	3	.		0,00		0,00
21	.	1	.	1	.	4	.		0,00		0,00
21	.	1	.	1	.	5	.		0,00		0,00
Genel Toplam									250.000,00	0,00	250.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	21	.	1	.	1	Dijital Arşiv Sistemi kurularak, kurum arşivi standartlara uygun hale getirilecektir.
Faaliyet Adı	21	.	1	.	1	Dijital Arşiv Sistemi Kurulum İhalesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	45	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar						
Sivas Belediyesi bünyesinde bulunan birim ve kurum arşivindeki evrak ve dosyaların, arşivcilik standartlarına uygun olarak tasnifi, ayıklama işlemlerinin yapılması, bu evraklardan önem arz edenlerinin uygun teknoloji ürünleriyle taranarak bilgisayar ortamına aktarılmasını, saklama ve geri getirim araçlarının hazırlanmasını, niteleme bilgilerinin bilgisayar ortamına kayıt edilmesini, bu evrak ve dosyaların hizmete/sunuma hazır hale getirilmesini sağlamaktır. Sivas Belediyesi bünyesindeki arşivlik malzemenin tespiti için gerekli fizibilite çalışması yapılarak evrak envanteri, saklama planı ve standart dosya planının hazırlanmasını 20.000 adet evrak/dosyanın tasnifi ve ayıklanması, 20.000 adet evrak/dosyanın nitelenmesi, 20.000 adet evrak/dosya/kutunun etiketlenmesi, 20.000 adet evrak/dosyanın kutulanması ve yerleştirilmesini ve ayrıca; 40.000 adet sayfanın numaralanmasını, (40.000) adet sayfanın taranmasını, 40.000 adet elektronik belgenin indekslemesini, 1 adet arşiv programı yazılımı hazırlanmasını, Bu belgelerden, • 200.000 adet sayfanın (asıl ve ekleriyle) görüntü netleştirme teknikleri de kullanılmak suretiyle taranarak bilgisayar ortamına aktarılmasını, • Bu belgelerin künye bilgilerinin (niteleme alanları) bilgisayara girilmesi, • Belgelerin künye bilgileri ile ilgili olduğu eklerin görüntüsüyle de ilişkilendirmesini, proje ile ilgili eğitim ve destek hizmetlerinin verilmesini içerir.						

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	21 .	Kaynak yönetiminde, hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak
Stratejik Hedef	21 . 3 .	Bilgi işlem altyapısını geliştirmek

Performans Hedefi	21 . 3 . 1 .	Yeni Teknolojilerin Kurulması ve Teknolojik Yenilenme Yapılması
Açıklamalar: Belediyemiz hizmetlerinde etkinlik ve verimliliğin sağlanması için gelişen teknolojiden maksimum düzeyde faydalanmak gerekmektedir. Bu faydanın sağlanması için veri akışını hızlandıracak donanımın kurulması ve eskiyenlerin yenilenmesi gerekmektedir.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Takip Sistemine Dâhil Edilen Araç Sayısı	0	0	100
Açıklama : Kurum Araçlarının takip sistemine dâhil edilme oranını ifade etmektedir.				
2	İşgücü Tasarruf Miktarı	0	0	1.000
Açıklama: Araç Takip Sistemi sayesinde tasarruf edilecek olan işgücünün kazancının saat olarak ifadesidir				
3	Yakıt Tasarruf Miktarı	0	0	5.000
Açıklama: Araç Takip Sistemi sayesinde tasarruf edilecek olan yakıt kazancının litre olarak ifadesidir				
4	Bilgisayar Kullanan Personel Sayısı	200	300	350
Açıklama: Yeni cihaz alımı ile kurum içi bilgisayar kullanan personel oranının artırılması				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
21 .	3 .	1 .	1 .	Araç Takip Sistemi Kurulması	400.000,00		400.000,00
21 .	3 .	1 .	2 .	Bilişim Hizmetlerinin Sürekliliğinin Sağlanması	510.000,00		510.000,00
21 .	3 .	1 .	3 .		0,00		0,00
21 .	3 .	1 .	4 .		0,00		0,00
21 .	3 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					910.000,00	0,00	910.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21 .	3 .	1 .		Yeni Teknolojilerin Kurulması ve Teknolojik Yenilenme Yapılması
Faaliyet Adı	21 .	3 .	1 .	1 .	Araç Takip Sistemi Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Araç Takip Sistemi: Kurumumuzda hizmet veren araçlardan yakıt tasarrufu sağlanması ve verimliliğinin artırılması GPS Takılacak araç sayısı 100: 300.000 TL. Kullanılacak yazılım fiyatı: 40.000 TL. Diğer cihazlar: 60.000 TL.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21 .	3 .	1 .		Yeni Teknolojilerin Kurulması ve Teknolojik Yenilenme Yapılması
Faaliyet Adı	21 .	3 .	1 .	2 .	Bilişim Hizmetlerinin Sürekliliğinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Yenilenecek donanın; Akıllı swich 1 adet: 10.000 TL. Server 1 adet: 10.000 TL. Diğer donanım: 90.000 TL. Teknik Destek Hizmeti Alımı: 400.000 TL.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		510.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		510.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	21 .	Kaynak yönetiminde, hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak
Stratejik Hedef	21 . 5 .	E-Belediye hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Performans Hedefi	21 . 5 . 1 .	Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi
Açıklamalar: Kent Bilgi Sisteminin gelişen teknolojiye uygun olarak geliştirilmesi için, yeni modüller eklenmesi, mevcut modüllerin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu çalışmalar ile e-belediye hizmetlerinin artırılması ve hizmet alanların daha hızlı işlem yapması sağlanacaktır.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İşlemlerin Bilgisayardan Yapılma Oranı	60	80	90
Açıklama : Belediyemiz hizmetlerinin bilgisayar ortamına taşınma oranını % olarak ifade etmektedir.				
2	İnternet Üzerinden Verilen Hizmet Oranı	20	25	40
Açıklama: Hizmet alanların işlemlerini internet üzerinden yapma oranı ifade etmektedir				
3	İnternet Üzerinden Yapılan İşlem Sayısı	5.000	6.000	8.000
Açıklama: İnternet üzerinden yapılan işlem sayısını ifade etmektedir.				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
21 .	5 .	1 .	1 .	KBS Geliştirme ve Güncelleme	600.000,00		600.000,00
21 .	5 .	1 .	2 .	Akıllı Vezne Kurulması (ATM)	150.000,00		150.000,00
21 .	5 .	1 .	3 .		0,00		0,00
21 .	5 .	1 .	4 .		0,00		0,00
21 .	5 .	1 .	5 .		0,00		0,00
Genel Toplam					750.000,00	0,00	750.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21	5	1		Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	21	5	1	1	KBS Geliştirme ve Güncelleme
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Kent Bilgi Sisteminin geliştirilmesi için;					
Arcgis Server programının üst versiyona yükseltilmesi : 70.000 TL.					
Arcgis Modüllerinin alınması : 100.000 TL.					
Veri Toplama (Saha Çalışması) : 130.000 TL.					
KBS'nin ana altlığı olan Coğrafi Bilgi Sisteminin verilerinin güncellenmesi, veri akışının sürekliliğinin sağlanması ve toplanan verilerin sisteme entegre edilerek gelir artışının sağlanması için personel istihdamı yapılması: 300.000 TL.					
Bu işlemler sonucunda halkımız internet üzerinden daha fazla işlem yapmak imkânına sahip olacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21 .	5 .	1 .		Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	21 .	5 .	1 .	2 .	Akıllı Vezne Kurulması (ATM)
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
<i>Kent Bilgi Sisteminin geliştirilmesi için; ATM Cihazı Koyulması (5 adet) : 120.000 TL. Yazılım Alımı: 30.000 TL. Şehrin muhtelif bölgelerinde 5 adet ATM noktası oluşturularak vatandaş memnuniyetinin artırılması ve Belediye gelirlerinin tahsilatının hızlandırılması sağlanacaktır.</i>					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	21 .	Kaynak yönetiminde, hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak
Stratejik Hedef	21 . 10 .	Belediye hizmet binalarının şartlarını iyileştirmek ve yeni hizmet binaları yapmak

Performans Hedefi	21 . 10 . 1 .	Terminal ve Hal binalarının tadilatını yapmak, muhtelif yerlere ihata ve istinat duvarları yapmak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Terminal binası tadilatı tamamlanma oranı (%)			20
Açıklama :				
2	Hal binası tadilatı tamamlanma oranı (%)			20
Açıklama:				
3	İhata ve istinat duvarı uzunluğu (m)			
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
21 . 10 . 1 . 1 .	Terminal binası tadilatı proje yapımı	100.000,00			100.000,00		100.000,00
21 . 10 . 1 . 2 .	Hal binası tadilatı	2.000.000,00			2.000.000,00		2.000.000,00
21 . 10 . 1 . 3 .	İhata ve istinat duvarı yapımı	200.000,00			200.000,00		200.000,00
21 . 10 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
21 . 10 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					2.300.000,00	0,00	2.300.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21 .	10 .	1 .		Terminal ve Hal binalarının tadilatını yapmak, muhtelif yerlere ihata ve istinat duvarları yapmak
Faaliyet Adı	21 .	10 .	1 .	1 .	Terminal binası tadilatı proje yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Yenişehir mahallesinde bulunan mevcut Terminal binasının daha iyi faaliyet verebilmesi için yapılacak olan tadilat için proje çalışması yaptırılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21 .	10 .	1 .		Terminal ve Hal binalarının tadilatını yapmak, muhtelif yerlere ihata ve istinat duvarları yapmak
Faaliyet Adı	21 .	10 .	1 .	2 .	Hal binası tadilatı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Çarşıbaşı mahallesinde bulunan hal binasında daha iyi hizmet verilmesi için tadilat yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	21 .	10 .	1 .		Terminal ve Hal binalarının tadilatını yapmak, muhtelif yerlere ihata ve istinat duvarları yapmak
Faaliyet Adı	21 .	10 .	1 .	3 .	İhata ve istinat duvarı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Yol açımı ve hizmet tesislerinin etrafının çevrilmesi için ihata ve istinat duvarı yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 22

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	22 .	Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlayarak etkin hale getirmek
Stratejik Hedef	22 . 1 .	Mevcut gelirlerin tahsilât oranını artırmak

Performans Hedefi	22 . 1 . 1 .	Gelirlerin Tahsilâtının Artırılması İçin İcra Takibi Yapmak
Açıklamalar: İcra takibine geçilecek alacakların tahsili için kanunların verdiği yetkiler çerçevesinde gerekli işlemleri yerine getirmek.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İcra verilen alacakların tahsilât oranı (%)	95	100	100
Açıklama : İcra yoluyla alacakların tahsilât oranının % olarak artırılması				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
22 . 1 . 1 . 1 .	İcra İşlemlerinin Yapılması	20.000,00			20.000,00		20.000,00
22 . 1 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
22 . 1 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
22 . 1 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
22 . 1 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					20.000,00	0,00	20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	22 .	1 .	1 .		Gelirlerin Tahsilâtının Artırılması İçin İcra Takibi Yapmak
Faaliyet Adı	22 .	1 .	1 .	1 .	İcra İşlemlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Belediyemiz tarafından açılan tazminat-alacak davaları neticesinde hükmedilen tazminat bedelleri ile kira alacakları, su bedeli alacağı gibi borçluya yapılan tebligata rağmen, rızaen ödeme yapmayanlardan, belediyenin alacakları icra yolu ile tahsil edilecektir. İcra tahsilâtının hızlı ve etkili olabilmesi için, borçlunun banka mevduatlarına haciz işlemi yapılması, gayrimenkulüne haciz işlemi yapılarak borcun ödenmemesi durumunda gayrimenkulün satışının istenmesi, borçlu adına kayıtlı bulunan araca haciz işlemi yapılarak parka çekilmesi, borçlunun menkullerine haciz yapılarak gerekirse muhafaza altına alınması, mal beyanında bulunmayanlar için hapsen tazyik cezası davası açılması, kiracılar için ayrıca kiracının kiralanan yerden tahliye talebinde bulunulması gibi işlemler yapılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------

Stratejik Amaç	22 .	Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlayarak etkin hale getirmek
Stratejik Hedef	22 . 4 .	Giderlerde Azami Tasarruf Sağlamak

Performans Hedefi	22 . 4 . 1 .	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Tüketim Malzemelerinin Toplu Alımı
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1 İhtiyaç Duyulan Malzemelerin Temin Süresi (gün)	20	15	10
Açıklama: İhtiyaçların karşılanma süresi şehir dışında ortalama 10, şehir içinde ortalama 3 gündür.			
2			
Açıklama:			
3			
Açıklama:			
4			
Açıklama:			

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
22 . 4 . 1 . 1 .	Tüketim Malzemeleri Alımı	1.122.000,00			1.122.000,00		1.122.000,00
22 . 4 . 1 . 2 .		0,00			0,00		0,00
22 . 4 . 1 . 3 .		0,00			0,00		0,00
22 . 4 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
22 . 4 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					1.122.000,00	0,00	1.122.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	22 .	4 .	1 .		Belediyemiz Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Tüketim Malzemelerinin Toplu Alımı
Faaliyet Adı	22 .	4 .	1 .	1 .	Tüketim Malzemeleri Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	30	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar Belediyemiz birimlerinde 2011 yılında kullanılacak olan kırtasiye, temizlik, yakacak, akaryakıt ve yağ alımı, elektrik, giyecek ve diğer tüketim malzemelerinin alımı					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.122.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.122.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.122.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	22 .	Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlayarak etkin hale getirmek
Stratejik Hedef	22 . 6 .	İhtiyaç duyulan alanlarda hizmet alımı yapmak

Performans Hedefi	22 . 6 . 1 .	Belediyemiz İhtiyaç Duyduğu Makine Parkı ve Araçların Sürekli Çalışmasını Sağlamak.
Açıklamalar: Belediyemiz İş Makinelerinin, kamyonların, binek araçlarının bakım onarım, trafik tescil işlemlerinin yapılması ve ihtiyaç duyulan alanlarda personel ve araç kiralınması suretiyle hizmetin devamlılığının sağlanması.		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sigorta Yapılacak Araç Sayısı	160	165	170
Açıklama : Belediyemize ait Tüm Faal Trafikte Seyreden İş makine Araçların Zorunlu Trafik Sigortasının Yapılması				
2	Çalışacak Elaman Sayısı		33	34
Açıklama: Araç ve İş Makinelerinin Bakım Onarım İşlemlerinin Yapılması İçin İstihdam Edilecek Elaman Sayısı				
3	Kiralanın Araç Sayısı	28	30	2
Açıklama: Belediyemizde hizmet verecek 2 adet binek aracın kiralınması				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
22 . 6 . 1 . 1 .	Araçların Trafik Tescil İşlemlerinin Yapılması	164.000,00			164.000,00		164.000,00
22 . 6 . 1 . 2 .	İşçilik Hizmet Alımı	2.000.000,00			2.000.000,00		2.000.000,00
22 . 6 . 1 . 3 .	Araç Kiralanması	50.000,00			50.000,00		50.000,00
22 . 6 . 1 . 4 .		0,00			0,00		0,00
22 . 6 . 1 . 5 .		0,00			0,00		0,00
Genel Toplam					2.214.000,00	0,00	2.214.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	22 .	6 .	1 .		Belediyemiz İhtiyaç Duyduğu Makine Parkı ve Araçların Sürekli Çalışmasını Sağlamak.
Faaliyet Adı	22 .	6 .	1 .	1 .	Araçların Trafik Tescil İşlemlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Belediyemiz birimlerinde 2011 yılında hizmet vermesi planlanan 170 adet araç ve iş makinesinin trafik tescil ve tarifeğe bağlı ödemeleri					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	164.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		164.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		164.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	22 .	6 .	1 .		Belediyemiz İhtiyaç Duyduğu Makine Parkı ve Araçların Sürekli Çalışmasını Sağlamak.
Faaliyet Adı	22 .	6 .	1 .	2 .	İşçilik Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Belediyemiz birimlerinde hizmet vermesi planlanan 235 adet araç ve iş makinesinin tamir bakım ve onarım işlerinin işçilik hizmet alımı yöntemi ile yaptırılması					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	22 .	6 .	1 .		Belediyemiz İhtiyaç Duyduğu Makine Parkı ve Araçların Sürekli Çalışmasını Sağlamak.
Faaliyet Adı	22 .	6 .	1 .	3 .	Araç Kiralanması
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	09	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
2 adet hizmet aracının kiralanması					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	---------------------------

Stratejik Amaç	22 .	Mali yapıyı güçlendirmek ve devamlılığını sağlayarak etkin hale getirmek
Stratejik Hedef	22 . 6 .	İhtiyaç duyulan alanlarda hizmet alımı yapmak

Performans Hedefi	22 . 6 . 2 .	Hizmet alımı yolu ile itfaiye personeli almak
Açıklamalar:		

Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet Alımı Yolu ile Alınacak İtfaiye Personel Sayısı	46	46	55
Açıklama :				
2				
Açıklama:				
3				
Açıklama:				
4				
Açıklama:				

Faaliyetler					Kaynak İhtiyacı 2011 (TL)		
					Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
22 . 6 . 2 . 1 .	İtfaiye Personeli Hizmet Alım İhalesi				1.100.000,00		1.100.000,00
22 . 6 . 2 . 2 .					0,00		0,00
22 . 6 . 2 . 3 .					0,00		0,00
22 . 6 . 2 . 4 .					0,00		0,00
22 . 6 . 2 . 5 .					0,00		0,00
Genel Toplam					1.100.000,00	0,00	1.100.000,00

SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı					SİVAS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	22 .	6 .	2 .		Hizmet alımı yolu ile itfaiye personeli almak
Faaliyet Adı	22 .	6 .	2 .	1 .	İtfaiye Personeli Hizmet Alım İhalesi
Sorumlu Harcama Birimi	46	58	02	35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar					
Hizmet alımı yolu ile alınacak personeller itfaiye eri, şoför ve uzman eğitmen olarak çalıştırılacaktır.					

Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00