2019

EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

2019
EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU

Kurumsal Sistem ve
Süreç Geliştirme Birimi

İmtiyaz Sahibi
Deniz Köken

Yayın Yönetmeni
İrfan Çalışan

Hazırlayanlar
Aysel Ayazma
Ceyda Sevinç
Nurcan Şiltu
Betül Yavuz Bölükbaşı

Değerli Eyüpsultanlılar;

Eyüpsultan; tarihi ve kültürel yapısı ve doğal güzelliğiyle medeniyetimize ışık tutan, ülkemizin nadide güzelliklerinden biridir. Eyüpsultan'a hizmet edebilmemiz için vatandaşlarımız yerel seçimlerde teveccüh gösterdi, bize inandı ve güvendi. Eyüpsultan'a hizmet etmek, bir ilçeye hizmet etmekten öte, emanet edilen köklü bir mirası yarınlara ulaştırabilmektir.

Bu kutlu belde için gece gündüz demeden çalışmak, mutluluk kaynağıdır. Biz de ilk sene tüm ekip arkadaşlarımızla birlikte, hedeflerimiz, projelerimiz, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda var gücümüzle çalıştık.

İlçemizin tarihi bir merkez olmasının yanında, sosyal projeleri ve şehircilik anlayışı ile de örnek bir kent vizyonu ortaya koyması için gayret edeceğiz.

Göreve geldiğimiz günden itibaren kurduğumuz 5 yeni müdürlükle, hizmetlerimizi daha aktif ve ulaşılabilir hale getirdik. Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün kurulması ile Muhtarlık Bilgi sistemini hayata geçirdik ve doğrudan muhtarlar aracılığı ile talep ve şikayetlerin alınıp ilgili müdürlüklere aktarılmasını sağladık.

Toplumsal yapının değerini (temelini) oluşturan aile kurumunun (kurumunu) sosyal, kültürel ve ekonomik bakımdan desteklemek amacıyla Kadın ve Aile Müdürlüğümüz kurulmuştur.

Daha önce Eyüpsultan Kadın Emeği Programı (ESKEP) olan kurslarımız, Eyüp Sultan Merkezi Eğitim Kursları (Eyüpsultan Merkezi Eğitim Kursları (ESMEK) olarak değiştirip bütün vatandaşların dahil olduğu programa dönüştürdük. Kadın Konukevimiz ve Evde Değerler Eğitimi Birimimizde (Birimlerimizi) Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüzün bünyesine aldık. Ayrıca Aile Danışmanlığı Biriminin de ismini Eyüpsultan Aile Danışmanlık Eğitim Merkezi (ESADEM) olarak revize edip geliştirdik.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünü kurarak, ilçemizdeki trafik sorunuyla ilgili özel çalışmalar yapıp ilgili kurumlarla temasa geçilmesini kolaylaştırdık. Göreve geldiğimizde kurduğumuz Etüd Proje Müdürlüğü ile projelerimiz; tek noktadan, alanında uzman ekiple ve daha hızlı bir şekilde hazırlanmaya başlandı.

2020-2024 Stratejik Planımızı alanında uzman isimlerle hazırlayarak, yeni misyon ve vizyonumuzu belirledik. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında; kurum genelinde süreç tanımlamaları, iş akışları, kurum risk envanteri gibi çalışmaları tamamladık. Ayrıca ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında; şikayet yönetim sistemi sürecinde de iyileştirme çalışmalarına başlandı.

İlçemiz genelinde yaptığımız yatırım ve ürettiğimiz hizmetlere devam ederken, Eyüpsultanlıların da faaliyetlerimiz hakkında bilgi edinmeleri için Eyüpsultan Belediyesi 2019 Yılı Faaliyet Raporunu hazırladık.

Emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Burası Eyüpsultan, buraya hizmeti seviyorum...

Selam ve saygılarımla...

Deniz Köken
Eyüpsultan Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

Bölüm I. Genel Bilgiler **8**
Vizyonumuz 10
Misyonumuz 11
Değerlerimiz 12
Görev Yetki ve Sorumluluklar 16
Eyüpsultan Belediyesi Organizasyon Yapısı 18
Fiziksel Yapı 20
İnsan Kaynakları 23
Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 24
Sunulan Hizmetler 25
Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 27

Bölüm II. Amaç ve Hedefler **32**
Bölüm III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler **42**

A Mali Bilgiler **44**
B Performans Bilgileri **58**

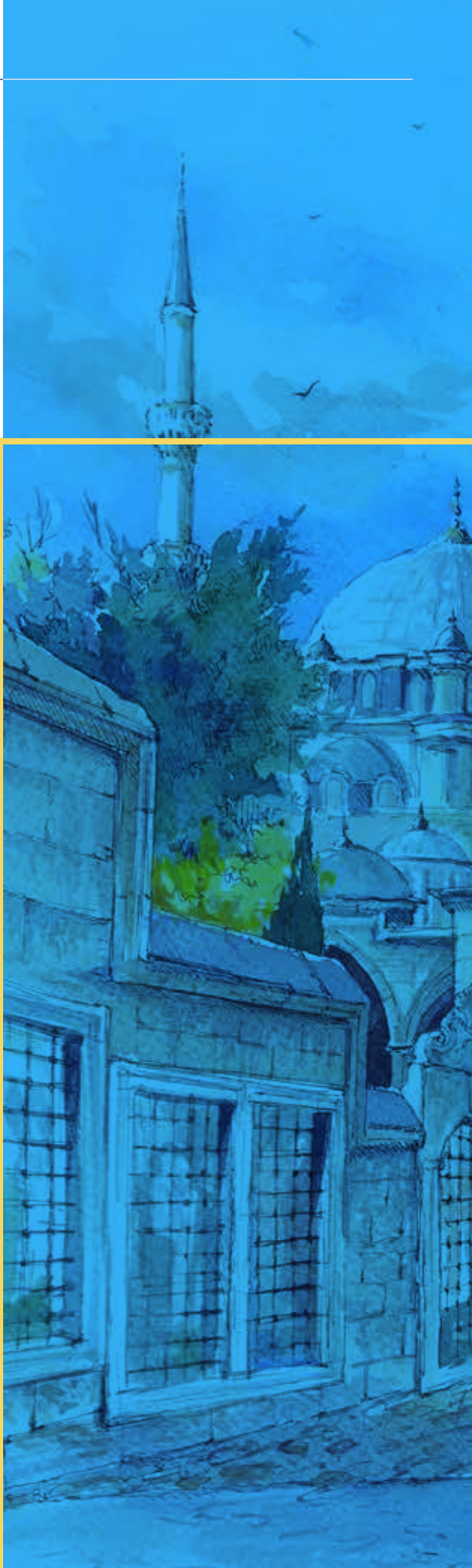
Kentliye Hizmet **58**
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü 60
Kültür İşleri Müdürlüğü 76
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü 86
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 92
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 98
Temizlik İşleri Müdürlüğü 106
Veteriner İşleri Müdürlüğü 112
Zabıta Müdürlüğü 118
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 124
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 128

Kente Yatırım **132**
Fen İşleri Müdürlüğü 134
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 144
Etüd Proje Müdürlüğü 150
Plan ve Proje Müdürlüğü 158
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 168
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü 172
Park ve Bahçeler Müdürlüğü 180
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 188

Sürekli Kurumsal Gelişim **192**
Strateji Geliştirme Müdürlüğü 194
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 204
Mali Hizmetler Müdürlüğü 210
Bilgi İşlem Müdürlüğü 214
İşletme Müdürlüğü 218
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 224
Özel Kalem Müdürlüğü 228
Teftiş Kurulu Müdürlüğü 234
Yazı İşleri Müdürlüğü 238
Hukuk İşleri Müdürlüğü 242

Performans Sonuçları Tabloları **246**

BÖLÜM I

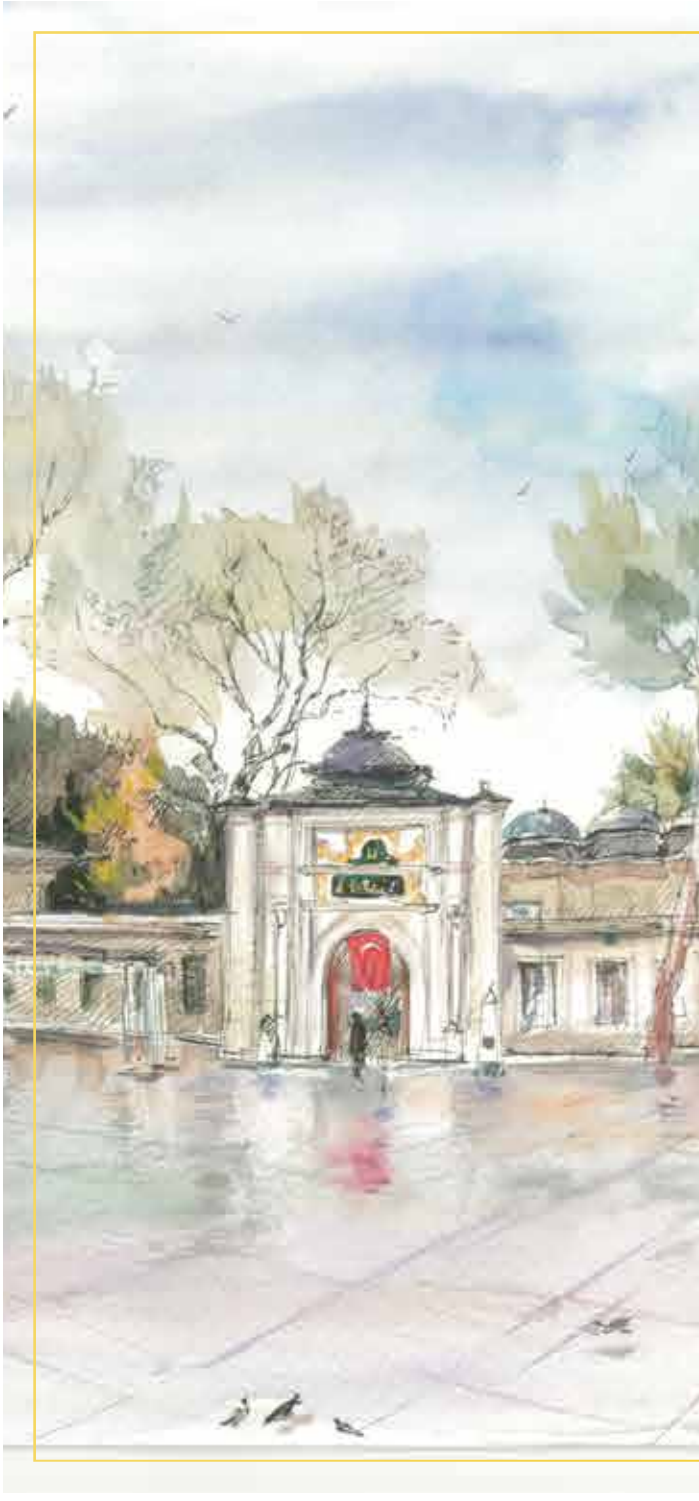


eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

GENEL BİLGİLER

Vizyonumuz

İlçenin tarihi mirasını esas alarak Eyüpsultan'ı bir huzur kenti yapma anlayışıyla, her alanda sürdürülebilirlik ilkesini benimsemiş, muhtacı, sahipsizi olmayan, sosyal ve kültürel belediyecilikte öne çıkmış, toplumsal gelişime liderlik eden, alt ve üstyapı sorunlarını çözmüş, geleceği yüksek standartlarda inşa eden şeffaf ve dinamik belediye olmaktır.

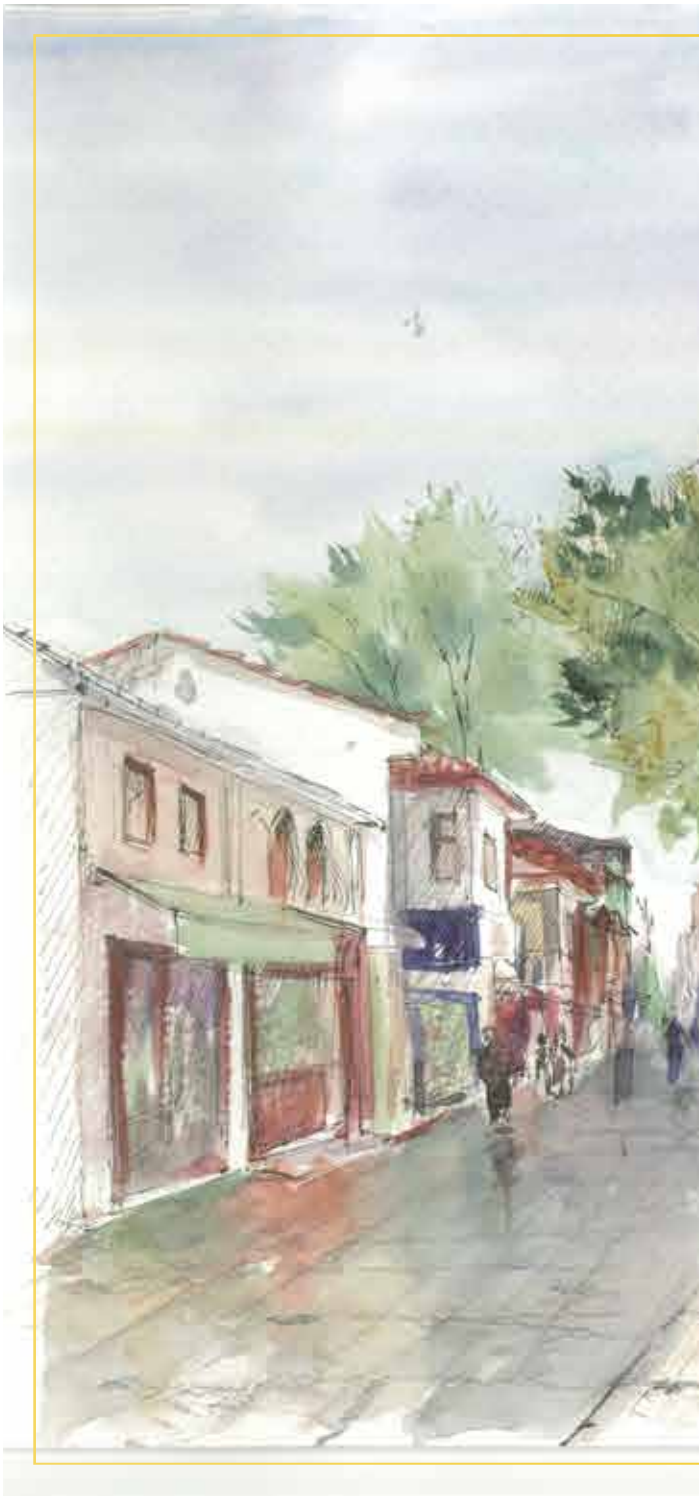


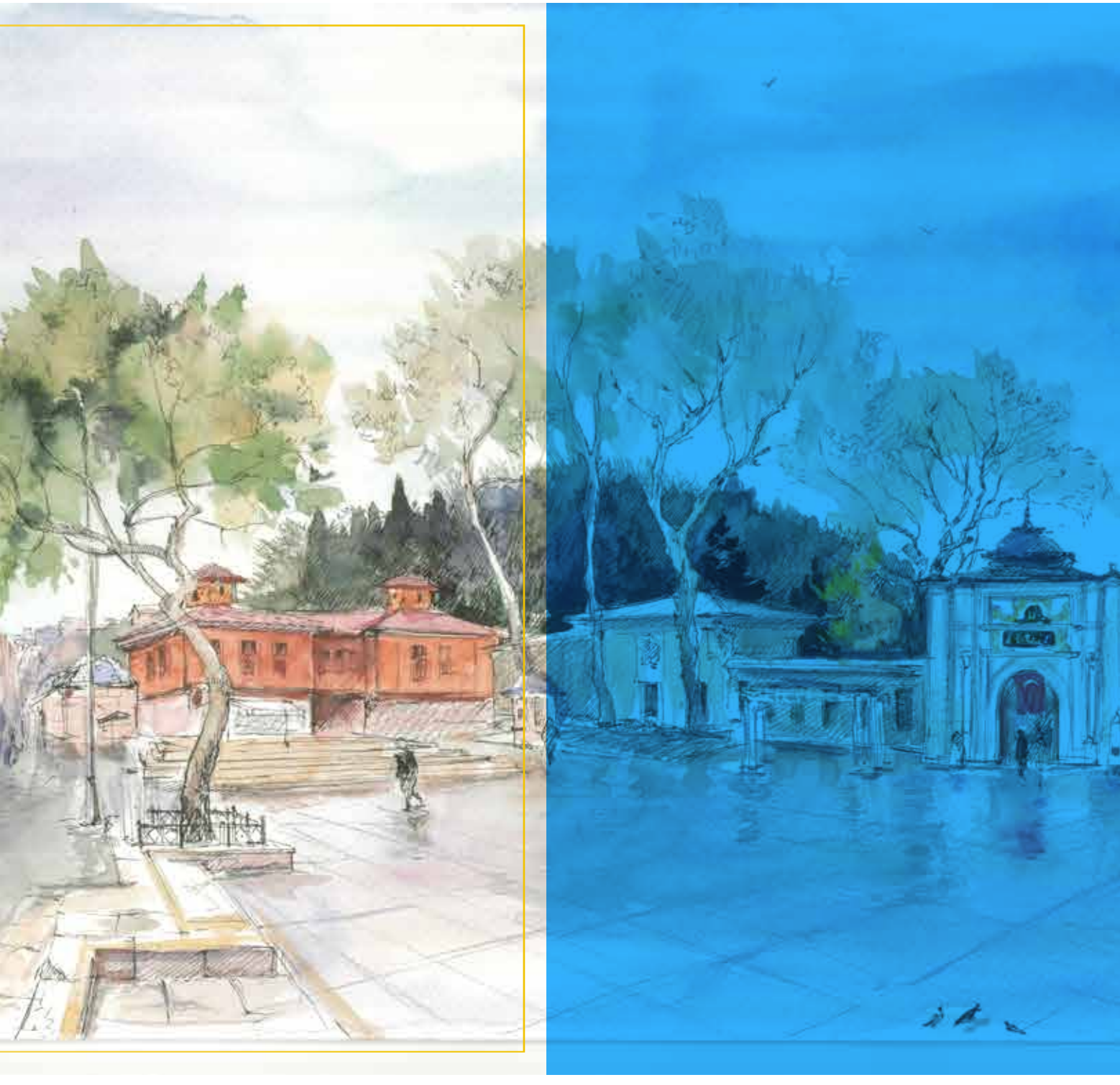
Misyonumuz

Kadim medeniyet değerlerinden aldığı ilhamla sakinlerine ve misafirlerine ihtiyaç duyduğu her alanda hizmet vermektir.

Değerlerimiz

Hizmet Odaklılık
Yeterli ve Etkili İletişim Yürütmek
Sonuç Odaklılık
Proaktif Olmak
Yüksek Teknik Yeterlilik Elde Etmek
Planlı Çalışma
Ortak Akla Bağlılık
İş Birliği ve Uyum
Etik Standartlara Bağlılık



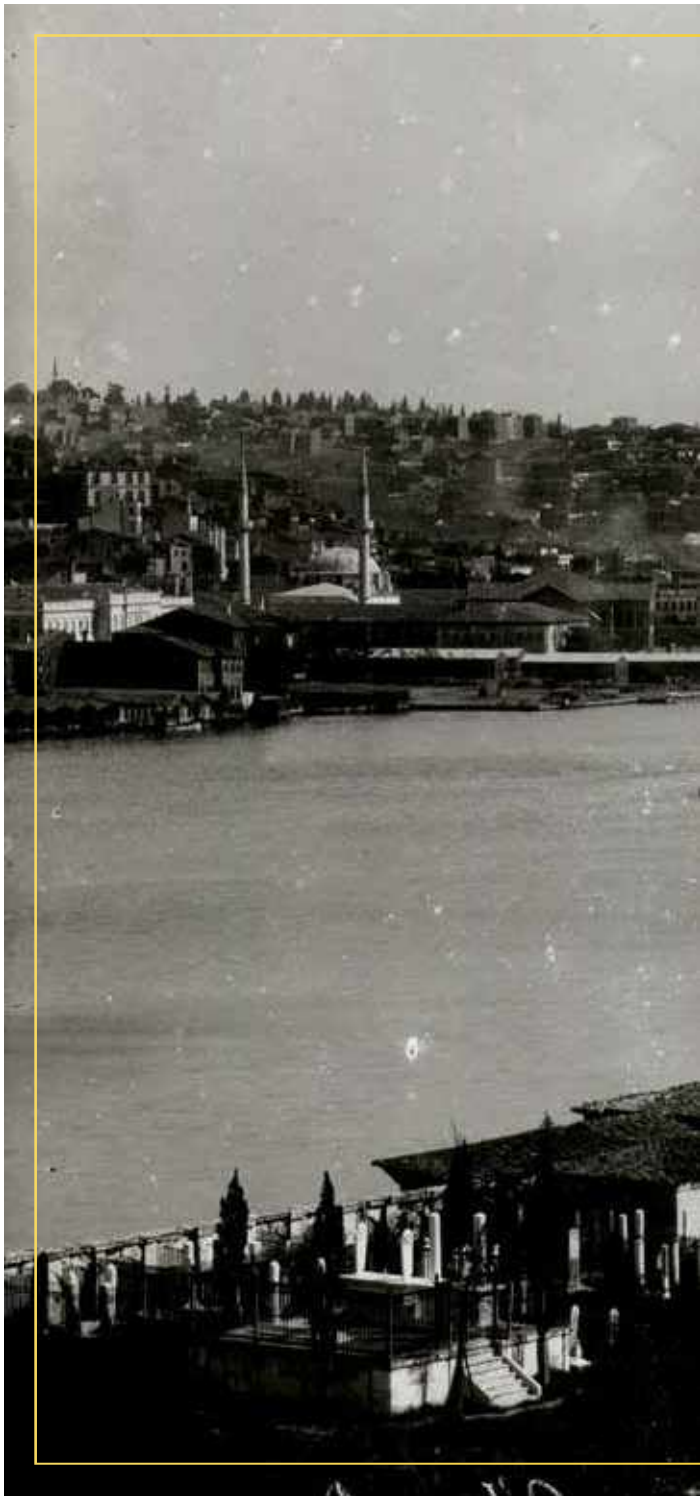


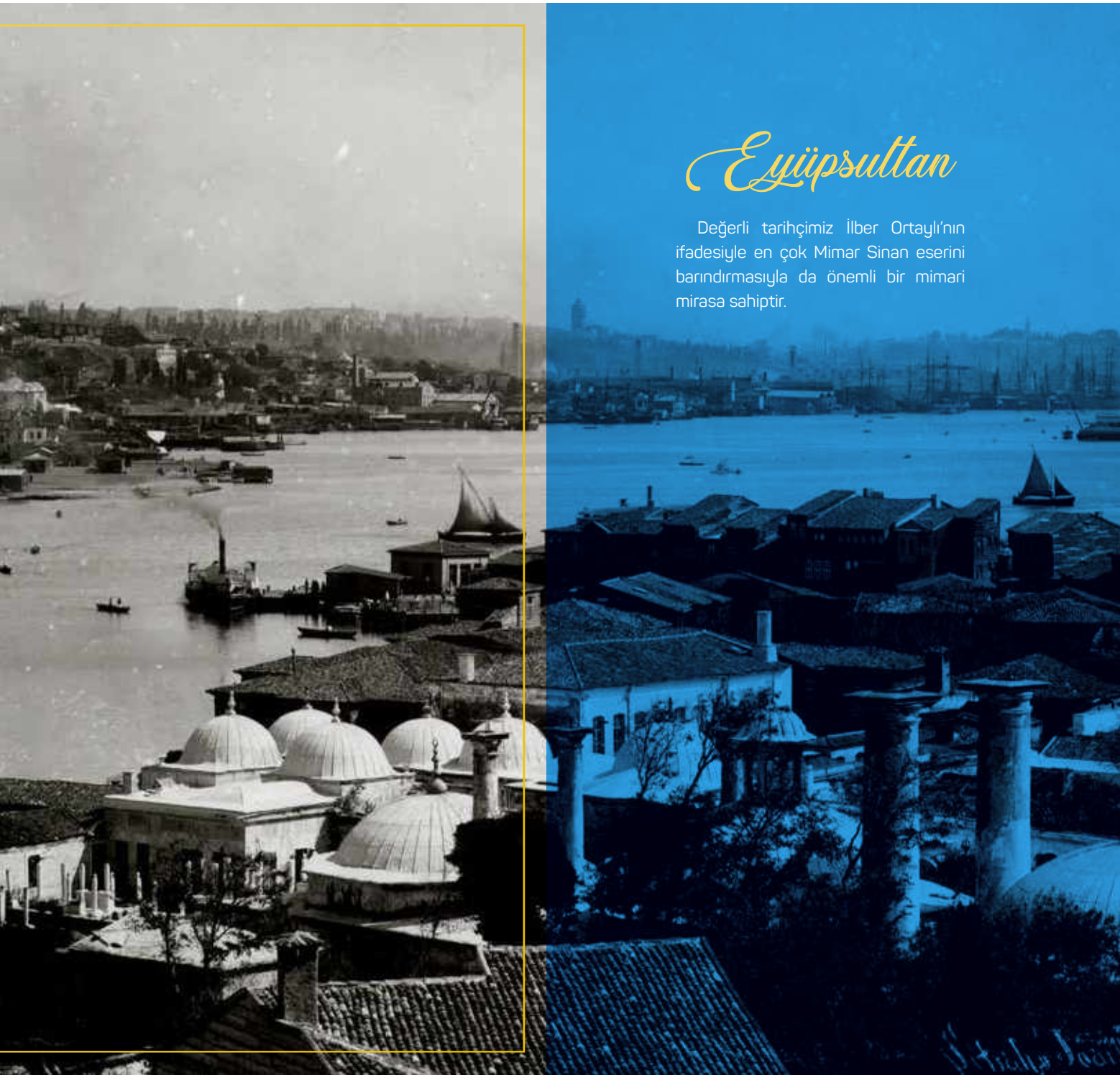
Tarihçe

Bazı beldeler, huzur ile birlikte anılır. Tarihi, kültürü, yaşanmışlıklarıyla mekanın insana işleyen ruhu hakimdir bu beldelerde. Her bir köşesi medeniyetimizin izlerini taşıyan Eyüpsultan da adeta değerlerimizin vücut bulduğu kadim bir beldedir.

İstanbul dünya coğrafyasında nasıl bir değer ve öneme sahipse, Eyüpsultan'ın İstanbul içindeki konumu da böyledir. Tarih öncesi çağlarda Golden Horn diye adlandırılan Haliç'iyle şehrin kalbi; Hz. Halid Ebû Eyyûb el Ensârî'nin istirahatgâhı olması sebebiyle, fetihten sonra şehrin ruhu olmuştur Eyüpsultan... Türbe ve hemen yanıbaşına inşa edilen caminin merkezini oluşturduğu belde, tarihi süreç içerisinde anıt eserleri, yerleşimleri, tekke, dergah ve medreseleriyle sadece kendi kimliğini oluşturmakla kalmayıp medeniyetimizin de taşıyıcı merkezlerinden biri haline gelmiştir.

Mekke, Medine ve Kudüs'ten sonra en önemli manevi merkezlerden olan Eyüpsultan; değerli tarihçimiz İlber Ortaylı'nın ifadesiyle en çok Mimar Sinan eserini barındırmasıyla da önemli bir mimari mirasa sahiptir. Ayrıca yeryüzünün başka bir köşesinde, bu kadar çok ve bu kadar nadide örneğine rastlayamayacağımız taş sanatımıza ait eserlerle doludur Eyüpsultan. Her biri döneminin estetik anlayışını yansıtan desen ve işlemelerle bezeli mezar taşları, beldeyle bütünleşmiştir.





Eyüpsultan

Değerli tarihçimiz İlber Ortaylı'nın ifadesiyle en çok Mimar Sinan eserini barındırmasıyla da önemli bir mimari mirasa sahiptir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Belediyemizin görev ve sorumlulukları Belediye Kanunu ve Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda belirtilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları: Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir).
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; mabetlerin yapımı, bakım ve onarımını yapmak kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak (Bu görevler ihtiyarî niteliktedir. Malî durum ve imkânları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir).
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:
- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerden;

a) 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
b) Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak.
c) Yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak.
d) Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak
e) Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onanımını yapmak kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak.
f) Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
g) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde düzenlenmiştir.

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişi mde bulunmak.
b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kamudan gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim

ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

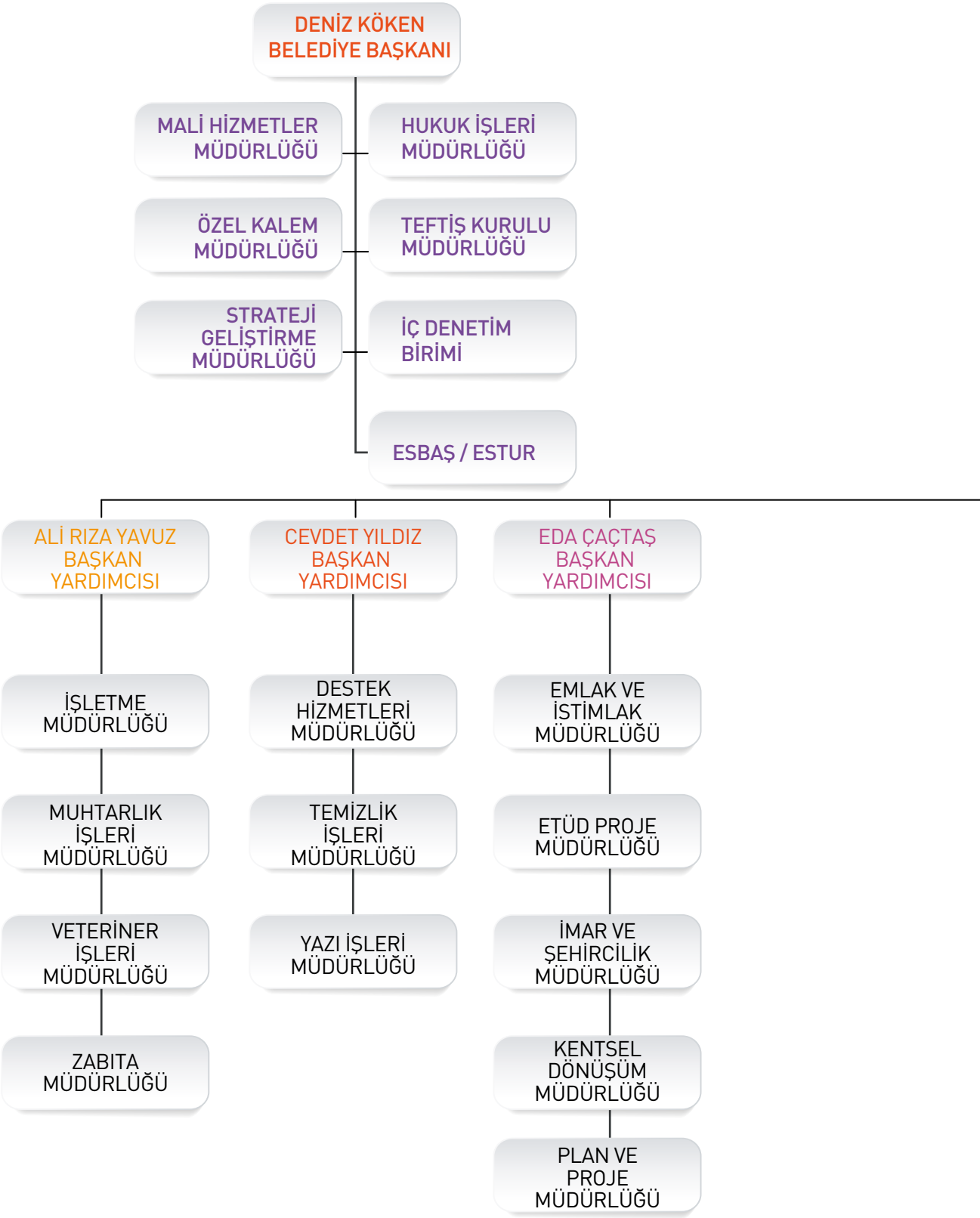
n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

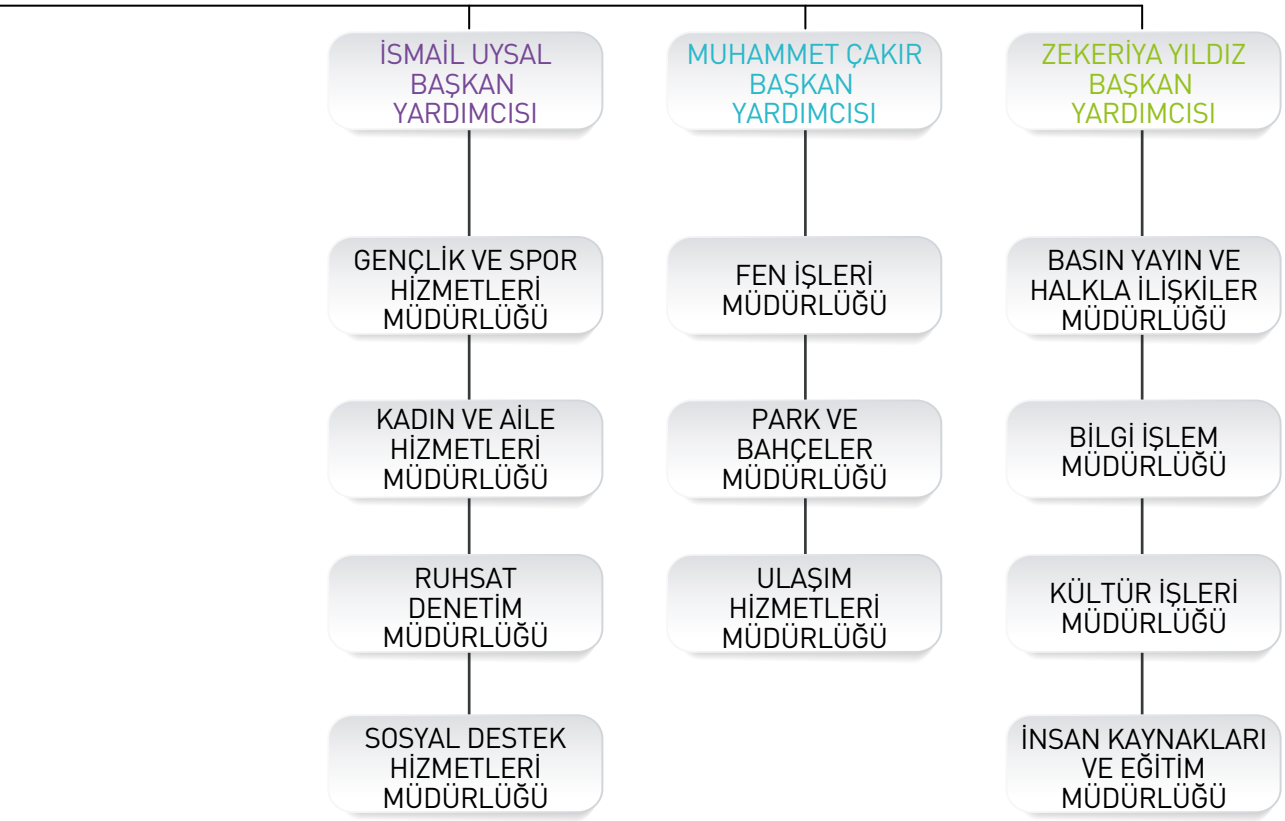
(l) Bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi büyükşehir ve il merkez, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75' inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.


DENİZ KÖKEN
BELEDİYE BAŞKANI
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
İÇ DENETİM BİRİMİ
ESBAŞ / ESTUR
ALİ RIZA YAVUZ BAŞKAN YARDIMCISI
CEVDET YILDIZ BAŞKAN YARDIMCISI
EDA ÇAÇTAŞ BAŞKAN YARDIMCISI
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Eyüpsultan Belediyesi Organizasyon Yapısı

Yasa, yönetmelik, tüzük, genelge, yönerge ve makam onayları ile verilen yetkiler çerçevesinde Eyüpsultan Belediyesi, üst düzeyde bir Başkan ve altı Başkan Yardımcısı ile yönetilmektedir. 2019 yılı son güncel organizasyon şeması aşağıdaki gibi olup, başkan yardımcılıkları; Ali Rıza Yavuz, Cevdet Yıldız, Eda Çaçtaş, İsmail Uysal, Muhammet Çakır ve Zekeriya Yıldız tarafından üstlenilmiştir. Belediye'de 37 Meclis üyesi bulunmakta ve ayrıca 8 Meclis üyemiz İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nde İlçemizi temsil etmektedir. İlçe encümeni ise 2019 yılında Belediye Başkan Yardımcısı Ali Rıza Yavuz'un başkanlığında aşağıda yer alan 7 üye ile görev yapmaktadır. İlçe Meclisimizde; Plan ve Bütçe Komisyonu, Kültür ve Turizm Komisyonu, İmar Komisyonu, Tarife Komisyonu, Sağlık Komisyonu, Çevre Komisyonu, Hukuk Komisyonu, Eğitim ve Gençlik Komisyonu, Mesken ve Gecekondu Komisyonu, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu, Engelsiz Hayat Komisyonu, Tarım, Orman, Hayvancılık ve Su Ürünleri Komisyonu, Sosyal Hizmetler ve Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu olmak üzere 13 komisyon görev yapmaktadır.



Fiziksel Yapı

SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNALARIMIZ

HİZMET TÜRÜ	MERKEZ ADI	MAHALLE ADI
Sosyal Destek, Kadın ve Aile Hizmetleri	ESMEK	Nişanca Mahallesi
	ESMEK	Güzeltepe Mahallesi
	ESMEK	Pirinçci Mahallesi
	ESMEK	Karadolap Mahallesi
	ESADEM	Yeşilpınar Mahallesi
	Kadın Konukevi	İslambey Mahallesi
	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlük Binası	Düğmeciler Mahallesi
	Sağlık Hizmetleri Birim Binası	Nişanca Mahallesi
	Sosyal Market	Karadolap Mahallesi
	Zahir Kafe Atölyesi	Merkez Mahallesi
	Eser Birim Binası	Merkez Mahallesi
	Yaşlı ve Engelli Hizmetleri Birimi	Karadolap Mahallesi
	Sosyal Ekonomik Destek Birimi	Alibeyköy Mahallesi
	İş ve Kariyer Birimi	Alibeyköy Mahallesi
	Şefkateli Mağazası	Karadolap Mahallesi
	Kuzey Bölge Birim Binası	Göktürk Mahallesi

HİZMET TÜRÜ	MERKEZ ADI	MAHALLE ADI
Yaygın Eğitim Hizmetleri	Eyüpsultan Gençlik Merkezi	Merkez Mahallesi
	Yeşilpınar Gençlik Merkezi	Yeşilpınar Mahallesi
	Güzeltepe Gençlik Merkezi	Güzeltepe Mahallesi
	Pirinççi Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Pirinçci Mahallesi
	Akşemsettin Bilgi Evi	Akşemsettin Mahallesi
	Alibeyköy Bilgi Evi	Çırçır Mahallesi
	Düğmeciler Bilgi Evi / Simurg Dil Evi	Düğmeciler Mahallesi
	Karadolap Bilgi Evi	Karadolap Mahallesi
	Kemerburgaz Bilgi Evi	Mithat Paşa Mahallesi
	Nişanca Bilgi Evi / Nişanca Bilişim Okulu	Nişanca Mahallesi
	Silahtarağa Bilgi Evi	Silahtarağa Mahallesi
	Şehit Musa Özalkan Rami Bilgi Evi	Rami Yeni Mahallesi
	Yeşilpınar Bilgi Evi	Yeşilpınar Mahallesi
	Güzeltepe Bilgi Evi / Güzeltepe Bilişim Okulu	Güzeltepe Mahallesi
	Ali Kuşçu Uzay Evi	Alibeyköy Mahallesi
	Rami Cuma Mahallesi Kütüphanesi	Rami Cuma Mahallesi
	Şehit Öğretmen Necmettin Yılmaz Kaşemsettin Mahallesi Kütüphanesi	Akşemsettin Mahallesi

HİZMET TÜRÜ	MERKEZ ADI	MAHALLE ADI
Spor Hizmetleri	Alibeyköy Spor Kompleksi	Alibeyköy Mahallesi
	Akşemsettin Spor Salonu	Akşemsettin Mahallesi
	Göktürk Spor Salonu	Göktürk Mahallesi
	Kemerburgaz Spor Salonu	Mimar Sinan Mahallesi
	Taşocağı Spor Tesisi	Silahtarağa Mahallesi
	Rami Spor Salonu	Rami Yeni Mahallesi
	Kemerburgaz Şehit Osman Yumuk Stadı	Mimar Sinan Mahallesi
	Güzeltepe Gençlik Merkezi Spor Salonu	Güzeltepe Mahallesi
	Güzeltepe Bilgi Evi Spor Salonu	Güzeltepe Mahallesi
	Bayramoğlu Spor Salonu	Güzeltepe Mahallesi
	White Hill Spor Salonu	Karadolap Mahallesi

HİZMET TÜRÜ	MERKEZ ADI	MAHALLE ADI
Kültür Hizmetleri	Hasan Nail Canat Sanat Akademisi	Rami Yeni Mahallesi
	Caferpaşa Medresesi Kültür Sanat Merkezi	Merkez Mahallesi
	Eyüpsultan Kültür Sanat Merkezi	Merkez Mahallesi
	Göktürk Gençlik Ve Kültür Merkezi	Göktürk Mahallesi
	Sertarikzade Kültür Sanat Merkezi	Nişancı Mahallesi
	Zal Mahmut Paşa Külliyesi Kitabiyat Merkezi	Nişancı Mahallesi
	Afife Hatun Kültür Evi	Düğmeciler Mahallesi

HİZMET TÜRÜ	MERKEZ ADI	MAHALLE ADI
Sosyal Tesisler	Rami Park Sosyal Tesisleri	Rami Cuma Mahallesi
	Emniyettepe Park Sosyal Tesisleri	Emniyettepe Mahallesi
	Osmanlı Park Sosyal Tesisleri	Alibeyköy Mahallesi
	Kurtkemeri Sosyal Tesisleri	Mithatpaşa Mahallesi
	Ensari Konağı Sosyal Tesisleri	İslambey Mahallesi
	Yağlıdere Sosyal Tesisleri	Yeşilpınar Mahallesi
	Özgecan Arslan Sosyal Tesisleri	Göktürk Mahallesi

Fiziksel Yapı

ARAÇLARIMIZ

Araç Tipi	Öz Mülk (Adet)	Kiralık (Adet)	Toplam
Binek	3	57	60
Minibüs	2	12	14
Ambulans / Hasta Nakil	3		3
Kamyonet / Hafif Ticari	4	36	40
İş Makinesi	12		12
Otobüs	6	6	12
Y. Otobüs		4	4
Su Tankeri	2		2
Kaldır–Götür		1	1
Çekici	1		1
Dorsey	1		1
Asfalt Robotu	5		5
Sepetli Araç	2		2
Çift Kabinli Kamyonet	2	7	9
Panelvan		1	1
Veteriner Ambulansı		1	1
Kapalı Kasa Kamyon	2	2	4
Traktör	2		2
Motosiklet	8		8
Teşhir Aracı	1		1
Tamir Bakım aracı	1		1
Çöp Kamyonu	1		1
Akaryakıt Tankeri	2		2
Elektrikli Araç	6		6
Engelli taşıma aracı		3	3
Hayvan taşıma aracı		3	3
Kombine	1		1
Vidanjör	1		1
Trafikten Çekili	1		1
Anons Aracı		1	1
İtfaiye Aracı	1		1
Mobil Tuvalet		1	1
Toplam	70	135	205

İnsan Kaynakları

HİZMET SINIFLARINA GÖRE KADRO SAYILARI

KOD	HİZMET SINIFLARI	SAYI	ORAN
AHS	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	9	1,1%
YHS	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	29	3,6%
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	33	4,1%
THS	Teknik Hizmetler Sınıfı	171	21,0%
GİH	Genel İdare Hizmetleri	571	70,2%
	TOPLAM	813	100%

2019 YILI PERSONEL DAĞILIM TABLOSU

STATÜ	OKUR YAZAR OLMAYAN	OKUR YAZAR	EĞİTİM DAĞILIMI				LİSANS ÜSTÜ	CİNSİYET DAĞILIMI		YAŞ DAĞILIMI			46 VE ÜZERİ
			İLK ÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS		ERKEK	KADIN	18-25	26-35	36-45	
Memur	-	-	1	66	41	137	15	182	78	5	55	88	112
İşçi	-	-	21	14	-	1	-	34	2	1	2	7	26
Sözleşmeli Memur	-	-	-	4	8	33	10	30	25	3	33	15	4
Belediye Şirketi (Personele Dayalı Hizm.Alımı)	31	73	822	320	93	218	12	1188	381	93	545	514	417
Toplam	31	73	844	404	142	389	37	1434	486	102	635	624	559

Yukarıdaki tabloya göre; kurumumuzda 260 memur, 55 sözleşmeli personel, 36 işçi olmak üzere 351 personel görev yapmaktadır.
Ayrıca kurumumuzda 1569 adet Belediye Şirketi (Personele Dayalı Hizmet Alımı) personeli çalışmaktadır.

Bilgi ve Teknoloji Kaynaklar

DONANIM ve YAZILIM LİSTESİ

DONANIM LİSTESİ	ADET
Masaüstü Bilgisayar	**661**
Mac Masaüstü Bilgisayar	3
Dizüstü Bilgisayar	158
Tablet	104
Sunucular	15
Harici Bellek	30
Fotoğraf Baskı Makinesi	1
Yazıcılar-Fonksiyonel Yazıcı Tarayıcı	190
Tarayıcılar	67
Ozalit Makinesi	1
Projeksiyon Cihazı	41
Çizici (Plotter)	1
Kesintisiz Güç Kaynağı	31
Modem	19
Akıllı Switch	72
Toplam	**1394**

YAZILIM TÜRÜ	ÜRÜN ADI	ADET
İşletim Sistemi	Windows	81
	Windows Server	17
	Pardus	Sınırsız
	Linux Server	23
	Toplam	**121**
Antivirüs	Sunucu Antivirüs	17
	Antivirüs	168
	Toplam	**185**
Bilgi Yönetim Sistemi Ve Diğer Yazılımlar	PostGre Sql	3
	Toplam	**3**
	Microsoft Office (2013)	78
	Libre Ofis	Sınırsız
	Toplam	**78**
	AutoDESK (AutoCAD)	13
	NetCAD	45
	Toplam	**58**
	Belediye Otomasyon Sistemi Kullanıcı Sayısı	Sınırsız
	Mevzuat ve İçtihat Programı	11
	Sunucu Sanallaştırma ve Depolama	1
	"E-Posta Sunucusu Kullanıcı ve Sunucu Yazılımları	1
	"Sunucu Kont, Yedekleme, ve Uzaktan Erişim	1
	Toplam	**14**

Sunulan Hizmetler

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
İmar Şehircilik ve Altyapı Hizmetleri	İmar Planlarının Yapılması
	Kamulaştırma Ve Arsa Üretimi
	Halihazır Haritaların Yapılması
	Kentsel Dönüşüm Projelerinin Gerçekleştirilmesi
	Yeni Cazibe Ve Yatırım Alanlarının Oluşturulması, Projelendirilmesi
	İlçemizdeki Altyapı Yatırımlarının Koordinasyonu
	Yeni Yolların Açılması, Yağmur Suyu Hatlarının Yapılması
	Ulaşım Alt Yapısını Oluşturan Yol, Tretuvar, Merdiven Vb. Gibi Unsurların Yapılması
	Kentimizin Ve Halkımızın Ihtiyaç Duyacağı Diğer Sosyal Tesis Ve Binaların Yapılması
Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri	Mevcut Parkların Ve Yeşil Alanların Revize Edilmesi
	Park, Yeşil Alan, Yol Kenarları Ve Refüjlerin Genel Bakım Ve Onarımı
	Yeni Park Ve Yeşil Alanların Yapılması
	Sokak Hayvanlarının Rehabilite Edilmesi
	Vektör Mücadele Hizmetleri
	Kurban Hizmetlerinin Yürütülmesi
	Kent Temizliği Ve Çöp Toplama Hizmetlerinin Yürütülmesi
	Çevre Koruma Ve Denetim
	Atık Geri Kazanım Hizmetlerinin Yürütülmesi
Sağlık ve Sosyal Hizmetler	İşyeri Ruhsat Ve Denetim
	Kaldırım Ve Yolların Yaya Kullanımına Ve Uygun Hale Getirilmesi
	Semt Pazarlarının Denetimi
	Kaçak Yapılaşmayla Mücadele
	Esnaf (İşyeri) Denetim
	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımız Tespit Edilerek, Gıda, Yakacak, Eğitim Gibi Her Türlü Yardımın Yapılması
	Engelli Vatandaşlarımıza Taşıma Hizmeti
	Engellilere Danışma Hizmetleri
	Evde Sağlık Hizmetleri

Sunulan Hizmetler

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Sağlık ve Sosyal Hizmetler	Hasta Nakil Hizmetleri
	Engelli, Kadın, Çocuk, Yaşlı ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Uygun Sosyal Yardımların Sağlanması
	Aile Danışma Merkezi Hizmetleri
	Kurum İçi Sağlık Hizmetleri
Kültür ve Sanat Hizmetleri	Kent Kültürü Ve Tanıtımına Yönelik Dergi, Broşür ve Kitaplar vs. Yayınlanması
	Kültür Ve Sanat Organizasyonları; Festivaller, Sergiler, Konserler, Paneller Vb
	Meslek Kursları Ile Vatandaşlarımıza Beceri Kazandırılması
Spor-Eğitim Hizmetleri	10-14 Yaş Arasındaki Çocukların Eğitim ve Öğretimlerinin Desteklenmesi
	14-18 Yaş Arası Gençlerin Eğitim ve Öğretimlerinin Desteklenmesi
	Sosyal ve Kültürel Faaliyetler
	Çocuk ve Gençlere Spor Eğitimleri Verilmesi
	Belediyemiz Spor Tesislerinin İşletilmesi
	Amatör Sporcu ve Kulüplerin Desteklenmesi
	Spor-Hobi-Mesleki Eğitim Hizmetleri
	Bilgi Sistemleri Ve Teknolojik Ekipmanların Verimli Kullanımını Sağlamak
Kurumsal Hizmetler	Kurumun Maddi Kaynaklarının Etkin Yönetimini Sağlamak
	Kurumun Fiziki Kaynaklarının Etkin Yönetimi ve Devamlılığını Sağlamak
	Kurumun Yasal Mercilerde Temsil Edilmesi Kurumun Ihtiyaçlarının En Uygun Fiyat ve En Iyi Kalitede Temin Edilmesini Sağlamak
	İnsan Kaynaklarının Etkin Yönetimini Sağlamak
	Kurum Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak
	Basın Kanalları ve Sosyal Medyada Yer Alan Haberlerin Yönetimini Sağlamak
	Vatandaş Talep ve Şikayetlerinin Yönetimini Sağlamak

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemizde, en üst amir olan Belediye Başkanı'na bağlı 6 başkan yardımcısı görev yapmaktadır. Kurumumuzun idari yapısında Başkan ve başkan yardımcılarına bağlı yirmi sekiz harcama birimi yer almakta olup birim müdürleri her bir birimin harcama yetkilisi olarak görev yapmaktadır. Belediyemizde ön mali kontrol işlemleri ilgili harcama birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yapılmaktadır.

Belediyemizin mali kontrol çalışmaları, muhasebe işlemlerinin kontrolü, gelir ve gider işlemlerinin hukuka uygunluğunun araştırılması, harcamalara ilişkin belgelerin doğruluk ve tutarlılığı, mali yönetimi, kaynakların etkin, verimli ve kaliteli kullanılıp kullanılmadığı konularını içermektedir. Mali kontrol çalışmaları, iç kontrol ve dış kontrol olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.

İç kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Üst yönetimin iç kontrol kapsamındaki sorumluluk gerekleri; harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak; Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin mali denetimi ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerinin kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygun olup olmadığının tespiti, Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

Belediye Meclis Üyelerimiz

AK Parti Grubu

AHMET HAMDİ GÜRBÜZ

MÜRSEL TEKNECİ

GÜVEN İLDİRİM

AYHAN UYGUR

ÖMER FARUK KALAYCI

MEHMET ER

SEÇKİN TURAN

HATİCE YÜCEL

CEREN ÇOLAK

MUHAMMET ÇAKIR

ALİ RIZA YAVUZ

CENGİZ ÇUP

METİN ÇIRPAN

BAYRAM ALİ ÖZASLAN

ADEM UÇAR

HÜSEYİN BİRDAL

ZEHRA PURDE MUTİ

BURAK AFŞAR

ABUZER KARAMAN

Belediye Meclis Üyelerimiz

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu

GÜLSÜM POLAT

ALİ HAYDAR İŞKAR

ÜNSAL AYKUTOĞLU

MUSTAFA TÜYSÜZ

İLKER ÇOMAK

RAMAZAN GÜVEN

ZÜLFÜ ÇAKAR

ZAFER DÖNER

BİNALİ ÖZGÜL

SEMA BALCI

EMİNE ÇELİK

FİLİZ GÖKÇE

NİLGÜL ESENTEPE

VELİ GÜNGÖR

Belediye Meclis Üyelerimiz

Milliyetçi Hareket Partisi Grubu

SERKAN CİHAN

BAYRAM DEMİR

İyi Parti Grubu

NAİL BALKAN

İBRAHİM YILDIRIM

Belediye Encümen Üyelerimiz

ALİ RIZA YAVUZ
Belediye Başkan Yardımcısı

AHMET HAMDİ GÜRBÜZ
AK Parti

MEHMET ER
AK Parti

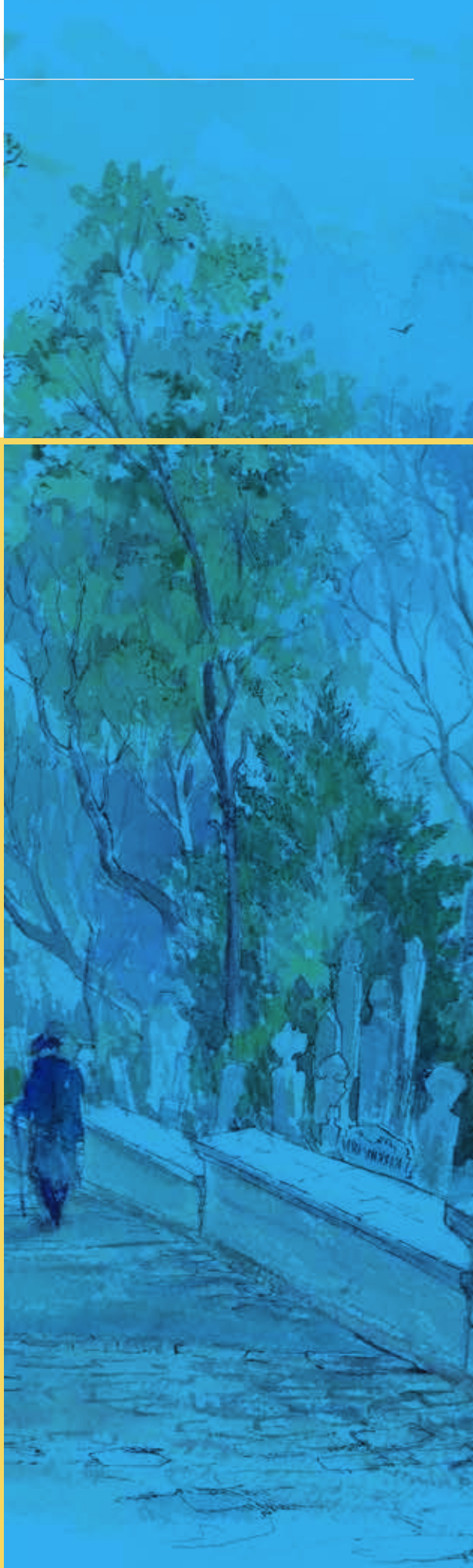
MEHMET ÇIRPAN
AK Parti

EMİNE ATAKTÜRK
İmar ve Şehircilik Müdürü

MEDİNE GÜRSOY
Mali Hizmetler Müdürü

SEYDAN YAŞAR
Yazı İşleri Müdürü

BÖLÜM II



eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç ve Hedefler

TEMA 1: YEREL EKONOMİK KALKINMA

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.1. Eyüpsultan ilçesinde turizmin geliştirilmesi. *Bir turizm ilçesi olarak bilinen Eyüpsultan ilçesi'nde turizm hizmet kalitesinin geliştirilmesi, dolaylı olarak da ilçede yaşayan esnaf ve vatandaşlarımızın ekonomik anlamda kalkınması sağlanacaktır.	S.H.1.1. Eyüpsultan ilçesine gelen turistlerin memnuniyet düzeylerinin artırılması. *Eyüpsultan ilçesine gelen turistlerin memnuniyet düzeylerinin yükseltilmesi, turistlerin ilçemizi tekrar tekrar ziyaret etmelerini sağlayacak ve Eyüpsultan ilçesinde yaşayan esnaf ve vatandaşların ekonomik anlamda gelişmelerine katkıda bulunacaktır.
S.A.2. Eyüpsultan ilçesinde işsizlik oranının düşürülmesi.	S.H.2.1. İşsizlik oranlarının düşürülmesine yönelik faaliyetler yürütülmesi. *Eyüpsultan ilçesinde ve çevre ilçelerde yer alan sektörlerin insan kaynakları ihtiyaçlarının tespit edilmesinin ardından kariyer rehberliği hizmeti sunulacaktır.
S.A.3. Eyüpsultan ilçesinde ticari faaliyetlerin geliştirilmesi.	S.H.3.1. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan esnaf ve vatandaşların ticari faaliyetlerini geliştirmesinin sağlanması.

TEMA 2: TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
SA.4. Eyüpsultan ilçesinde toplum sağlığını güçlendirme.	S.H.4.1. Eyüpsultan vatandaşlarının sağlıklarını etkileyen unsurlar hakkında bilinçlendirilmesi. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan tüm vatandaşların sağlıklarının güçlendirilmesiadına eğitim ve proje faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi.
	S.H.4.2. Eyüpsultan vatandaşlarınındüzenli sağlık taramalarından geçirilecek, sağlıkları ile ilgili dikkat etmeleri gereken noktalar hakkında bilgilendirilmesi. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın, sağlık taramaları eşliğinde, zararlı bağımlılıklarından arındırılması ve beden sağlıkları ile ilgili olarak bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
	S.H.4.3. Eyüpsultan ilçesinde sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın, sosyal hizmetleri ve sağlık hizmetlerini evlerinde almaları; ek olarak, sağlıklı yaşam hakkında bilinçlenmeleri sağlanacaktır.
SA.5. Eyüpsultan'da yaşayan vatandaşların başıboş hayvanlara karşı güvenlik düzeyinin artırılması	S.H.5.1. Eyüpsultan'da yaşayan vatandaşların başıboş hayvanlara karşı güvenliğini sağlamak üzere işbirlikleri geliştirilmesi. *Toplum güvenliğini artırmak üzere ilgili kurumlarla işbirlikleri geliştirilecek, geliştirilen işbirlikleri çerçevesinde sokak hayvanları ile ilgili önlemlerin alınması sağlanacaktır.

Amaç ve Hedefler

TEMA 3: TARİHE, DOĞAYA VE AFETE DUYARLILIK

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.6. Eyüpsultan ilçesinin tarihi, doğal ve çevresel yapısının korunması. *Tarihi, dini, kültürel mirasa ek olarak İstanbul'un en büyük yeşil alanına sahip ilçesi olan Eyüpsultan ilçesinde mevcut tarihi ve yeşil doku korunacak, toplumun bu konudaki bilinç düzeyi yükseltilecektir.	S.H.6.1. Eyüpsultan ilçesinin tarihi dokusunun korunması. *Eyüpsultan ilçesi tarihi merkezde dokuya uygun bir konsept geliştirilmesi ve bu konsept uyarınca, uygun çevre düzenlemelerine yönelik projeler geliştirilmesi, uygulanması ve bunlara ilişkin işbirliklerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
	S.H.6.2. Eyüpsultan ilçesinin doğal yapısının korunması
	S.H.6.3. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşların ilçenin tarihi yapısı ve doğa konusunda bilinçlendirilmesi. *Eyüpsultan ilçesinde mevcut tarihi yapının ve doğanın korunabilmesi adına ESTAM projesi başta olmak üzere, yapılan projelerle ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacak, kurum çalışanlarına yönelik konu ile ilgili eğitimler verilecektir.
	S.H.6.4. Eyüpsultan ilçesinde çevrenin korunması ile ilgili çeşitli önlemler alınması. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşların geri dönüştürülebilir çeşitli atıkları bilinçli biçimde uzaklaştırması için gereken tedbirler alınacak, katı atıkların yer altına alınması ve zamanında uzaklaştırılması sağlanacak ve yapıların ruhsat durumu ve ruhsata uygunluğu konusunda hassas davranılacak ve şehir şantiyeciliği kavramı uygulamaya geçirilecektir.
S.A.7.Olası afet riskleri analiz edilerek ön hazırlık yapılması.	S.H.7.1. Eyüpsultan ilçesinde meydana gelebilecek doğal afetlere yönelik riskleri analiz ederek ön hazırlık çalışmaları yürütülmesi. *Eyüpsultan ilçesinde meydana gelebilecek afetlere yönelik risk analizi ve yönetim planı oluşturulacak, gönüllü kurtarma ekipleri tasarlanarak eğitilecek, ulaşım senaryoları belirlenecektir.
	S.H.7.2. Eyüpsultan ilçesi vatandaşlarının, Eyüpsultan ilçesinde meydana gelebilecek olası doğal afetlere yönelik bilinçlendirilmesi. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımız, ilçemizde meydana gelebilecek olası doğal afetler konusunda bu meyanda eğitimler verilecek ve afet alanları oluşturulacaktır.

TEMA 4: SOSYAL BELEDİYECİLİK

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.8. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın yoksulluk ve yoksunluk düzeylerinin azaltılabilmesine yönelik olarak çeşitli önlemlerin alınması. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın yoksulluk ve yoksunluk çekmemelerine yönelik önlemler alınacaktır.	S.H.8.1. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçları karşılanması. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan tüm vatandaşların temel ihtiyaçlar açısından durumları tespit edilecek, eksikler doğrultusunda ihtiyaç sahiplerinin ihtiyaçlarının karşılanması sağlanacaktır.
	S.H.8.2. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal gelişim ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve bu ihtiyaçların giderilmesine yönelik sosyal belediyecilik projelerinin tasarlanması. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan tüm vatandaşlarımızın yerel sosyal ve ekonomik gelişim potansiyelini ve ihtiyaçlarını ortaya koyan araştırmalar yapılacak ve sosyal belediyecilik hizmet ihtiyaçları belirlenerek projelendirilecektir.
	S.H.8.3. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik iyileştirme (Rehabilitasyon hizmetlerinin sağlanması). *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan tüm dezavantajlı grupların dezavantajlarını gidermeye yönelik donanımın sağlanması, koordinasyon masaları aracılığıyla topluma kazandırılması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.
S.A.9. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın yaşam standartlarının yükseltilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi. *İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın, kültürel, sanatsal, eğitsel, sosyal ve sportif anlamda kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.	S.H.9.1. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmesi. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik çeşitli etkinliklerin, kültürel ve sanatsal kursların, sergilerin düzenlenmesi sağlanacaktır.
	S.H.9.2. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik yaygın eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik bilgi evi ve gençlik merkezi faaliyetlerinin devam etmesi, üniversite öğrencilerine yönelik bir akademinin kurulması, çeşitli bilimsel, sanatsal ve eğitsel kurumların altyapı ile fiziksel ve eğitsel eksiklerinin tamamlanarak faaliyetlerinin sürdürülebilir hale getirilmesi ile ilgili projeler geliştirilecektir.
	S.H.9.3. Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın hizmet alacağı sosyal ve sportif alanların sayısının arttırılması. *Eyüpsultan ilçesinde yaşayan vatandaşlarımıza hizmet sunacak meydanlar, sosyal alanlar gibi kamusal alanlar tasarlanarak devreye alınacak, sosyal ve sportif faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Amaç ve Hedefler

TEMA 5: KENTSEL ÜST VE ALT YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.10. Eyüpsultan ilçesindeki kentsel üstyapı (ulaşım, trafik vb.) ve altyapı (su, kanalizasyon, doğalgaz, vb.) kalitesinin geliştirilmesi. *Eyüpsultan ilçesinin mevcut kentsel üstyapı ve altyapı kalitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	S.H.10.1. Eyüpsultan ilçesindeki altyapı sorunlarının büyük ölçüde çözülmesinin sağlanması. *Eyüpsultan ilçesindeki yağmur suyu kanalları, kanalizasyon sorunları gibi sorunların çözümü ile elektrik, telefon, internet, tv kablolarının yer altına alınması için gerekli işbirlikleri sağlanacaktır.
	S.H.10.2. Eyüpsultan ilçesine bağlı yeni yapılaşacak alanlarda alt yapının tamamlanmasının sağlanması. *Eyüpsultan ilçesinde yeni yapılaşacak alanlara yönelik altyapının tamamlanması sağlanacaktır.
	S.H.10.3. Eyüpsultan ilçesinde bütün mahallelerde trafik rahatlatılarak ulaşımın kolaylaştırılmasının sağlanması. *Trafiğin rahatlatılabilmesi ve ulaşımın kolaylaştırılması adına yeni önlemlerin alınması sağlanacaktır.
	S.H.10.4. Eyüpsultan ilçesindeki mahallelerde kapalı / açık otoparkların yaygınlaştırılması. *İlçemizin en önemli sorunları arasında gösterilen otopark sorununun çözümüne yönelik olarak mahallelerde kapalı ya da açık otopark yapılması için gerekli kurumlarla işbirliği geliştirilmesi sağlanacaktır.
	S.H.10.5. Eyüpsultan ilçesindeki yollar ile ilgili problemlerin giderilmesi. *Eyüpsultan ilçesinde açılmamış imar yollarının tespit edilmesi ve açılması sağlanacaktır.
	S.H.10.6. Eyüpsultan ilçesinde bulunan temalı parklar dâhil olmak üzere, park ve yeşil alanların sayı ve miktarca arttırılmasının sağlanması. *Park projelerinin uygulanması sağlanacaktır.
	S.H.10.7. Eyüpsultan ilçesinin dönüştürülmesinin sağlanması. *Eyüpsultan ilçesi sınırları içerisinde, tarihi yapıya uygun kentsel dönüşüm, kentsel estetik ve çevre düzenleme projeleri ile ESTAM projesinin oluşturulması ve bu projelerin gerçekleştirirlmesi için ilgili kurumlarla koordinasyon sağlanacaktır.
	S.H.10.8. Eyüpsultan ilçesi sınırları içerisinde herkesin aradığını kolaylıkla bulabileceği yöntemlerin geliştirilmesi. *İlçemizde kent yönlendirme sistemleri devreye alınacaktır.

TEMA 6: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.11. Eyüpsultan Belediyesi'nde insan kaynakları yönetim sisteminin etkinleştirilmesi ve personelin mesleki gelişiminin planlı şekilde yapılmasının sağlanması. *Eyüpsultan Belediyesi'nde mevcut insan kaynaklarının iyileştirilmesine yönelik önlemler alınacaktır.	S.H.11.1. Eyüpsultan Belediyesi'nde insan kaynakları yönetim sisteminin devreye alınması. *Eyüpsultan Belediyesi personellerinden hizmet içi eğitim verecek iç eğitimci yetiştirilmesi sağlanacaktır.
S.A.12. Eyüpsultan Belediyesi'nin sahip olduğu kurum, bina ve tesislerin tam kapasite ile kesintisiz hizmet vermesinin sağlanması.	S.H.12.1. EyüpsultanBelediyesi'nin hizmet binalarının çalışır durumda tutulması.
	S.H.12.2. Hizmet için gerekli demirbaşların çalışır durumda tutulması.
S.A.13. Eyüpsultan Belediyesi'nde kurumsal yönetim sistemlerinin devreye alınması.	S.H.13.1. Eyüpsultan Belediyesi'nde mevcut birimlerin organizasyon yapılarının oluşturulması.
	S.H.13.2. Eyüpsultan Belediyesi'nde stratejik yönetim sisteminin devreye alınmasının sağlanması.
	S.H.13.3. Eyüpsultan Belediyesi'nde kalite yönetimi bilincinin oluşturulması ve kalite ile ilgili uygulamaların devreye alınmasının temin edilmesi.

Amaç ve Hedefler

TEMA 6: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.14. Eyüpsultan Belediyesi'nin gelir kaynaklarının/gelirlerinin arttırılması ve çeşitlendirilmesinin sağlanması. *Eyüpsultan Belediyesi'nin mevcut tahakkuk ve tahsilat etkinliğinin yükseltilmesi ve gelir sağlayıcı yeni projeler geliştirmesi temin edilecektir.	S.H.14.1. Eyüpsultan Belediyesi'nin tahakkuk ve tahsilat etkinliğinin arttırılması. *Belediyemizin sınırları içerisinde bulunan mükellefler tespit edilerek kaçak analizleri yapılacak, emlak muhafiyeti sona erenler tespit edilecektir.
	S.H.14.2. Eyüpsultan Belediyesi'ne gelir getirecek yeni kaynakların oluşturulması, yeni projelerin hazırlanması ve yürürlüğe konulması. *Eyüpsultan Belediyesi'ne ait mevcut taşınmazların envanterinin çıkarılması ve daha etkin, daha verimli kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, gelir arttırıcı yeni projeler geliştirilecektir.
S.A.15. Eyüpsultan Belediyesi'nin güçlü bir bilişim teknolojisi altyapısına kavuşmasının sağlanması. *Belediyemizin mevcut bilişim sistemindeki eksiklikler tespit edilerek giderilecektir	S.H.15.1. Eyüpsultan Belediyesi'nde bir ağ yapısının devreye alınması.
	S.H.15.2. Eyüpsultan Belediyesi'nin bilgi işlem altyapısının merkezi hale getirilmesi. *İSO 27001 belgesi Eyüpsultan Belediyesi'ne kazandırılacaktır.
	S.H.15.3. Eyüpsultan Belediyesi'nde mevcut yazılımların güncellenmesinin sağlanması.
	S.H.15.4. Eyüpsultan Belediyesi'nde kurum içi iletişimin iyileştirilebilmesi adına, bir portal oluşturulması.
	S.H.15.5. Eyüpsultan Belediyesi için bir veri yönetim modeli oluşturulması.
	S.H.15.6. Eyüpsultan Belediyesi'nde mevcut kurumsal bilgi ve belgelerin dijital hale dönüştürülmesi, güvenlik seviyesi güçlü bir altyapı üzerinde saklanması.
	S.H.15.7. Eyüpsultan Belediyesi'nin tüm birimlerinde ihtiyaç duyulan teknik servis hizmetinin geliştirilmesi.

TEMA 6: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
S.A.16. Eyüpsultan Belediyesi ile vatandaşlarımız arasındaki ilişkinin güçlendirilmesi. *Eyüpsultan Belediyesi ile vatandaşlarımız arasındaki ilişkiler geliştirilecektir.	S.H.16.1. Eyüpsultan Belediye Başkanımızın, Eyüpsultanlı vatandaşlarımızla daha sık buluşmasının sağlanması. *Eyüpsultan Belediye Başkanımız ve vatandaşlarımız arasında düzenli başkan vatandaş buluşmaları gerçekleştirilecektir.
	S.H.16.2. Eyüpsultanlı vatandaşlarımızın genel yönetim süreçlerine dâhil olmasının sağlanması. *Mahallelerde halk meclisi toplantılarının yapılması sağlanacaktır.
	S.H.16.3. Eyüpsultan ilçesinde yerleşik tüm vatandaşlarımıza ulaşılması ve ilçemizin ilçe dışında daha tanınır hale getirilmesinin sağlanması. *Eyüpsultanlı vatandaşlarımıza yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri yapılacaktır.
S.A.17. Eyüpsultan Belediyesi'nin kurumsal düzeyde verimliliğinin arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması. *Eyüpsultan Belediyesi'nin satın alma maliyetleri azaltılarak verimliliğin arttırılmasına yönelik yeni yöntemler geliştirilip ihale ve satın alma süreçleri standart hale getirilecektir	S.H.17.1. Eyüpsultan Belediyesi'nin sahip olduğu fiziki varlıkların verimliliğini arttıracak çalışmaların yürütülmesi.
	S.H.17.2. Eyüpsultan Belediyesi'nde enerji verimliliğini yükseltecek çalışmaların yürütülmesi.
	S.H.17.3. Eyüpsultan Belediyesi'nin sahip olduğu mali kaynakların verimliliğini arttıracak çalışmalarda bulunulması. *Satın alma maliyetlerinin düşürülmesine ve verimliliğin arttırılmasına yönelik yeni yöntemler araştırılıp geliştirilecektir.
	S.H.17.4. Eyüpsultan Belediyesi'nde yürütülen süreç, iş akışları, vb. konularda verimliliği arttırıcı çalışmalarda bulunulması. *Eyüpsultan Belediyesi'nin ihale ve satın alma süreçleri ile alakalı standardizasyon sağlanacaktır.
S.A.18. Eyüpsultan Belediyesi'nin sahip olduğu fiziksel olanakların iyileştirilmesi.	S.H.18.1. Yeni belediye binasının hizmete alınması.
	S.H.18.2. Eyüpsultan Belediye Misafirhanesi'nin hizmete alınması.

BÖLÜM III

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.Mali Tablolar

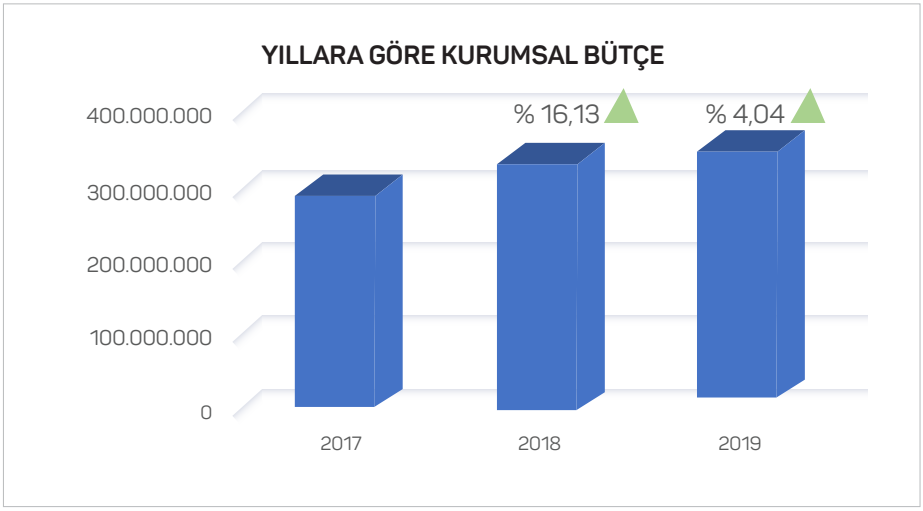
Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

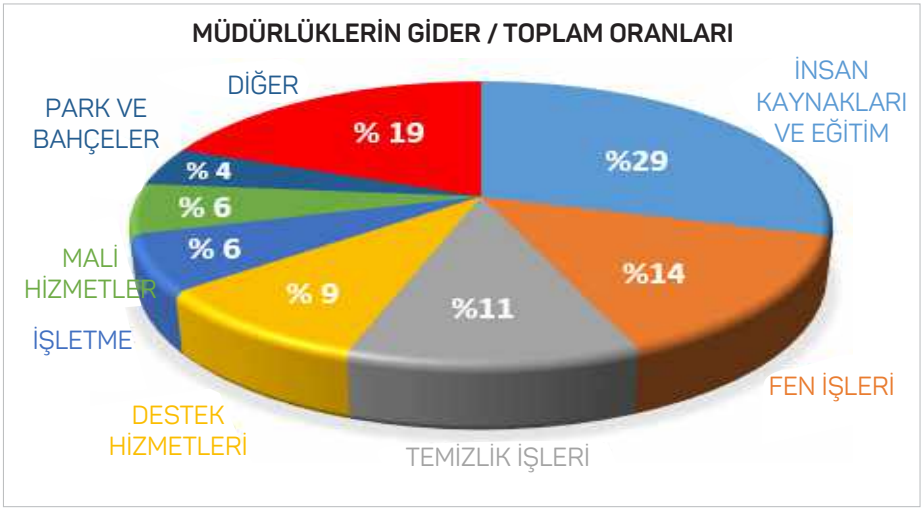
Belediyemizin 2019 yılı bütçe giderler ve gelirlerine yönelik bilgiler aşağıdaki tablolarda detaylı olarak yer almaktadır.

T.C.
EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
2019 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

KURUMSAL				KURUM ADI	2017	2018	2019
1	2	3	4		₺	₺	₺
46	34	18	02	Özel Kalem	4.139.615,81	4.743.314,19	6.051.460,83
46	34	18	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.741.048,62	67.933.677,35	104.172.937,41
46	34	18	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.406.406,81	6.105.177,43	3.016.423,60
46	34	18	18	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.175.841,76	1.384.501,58	1.685.801,41
46	34	18	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	390.927,60	516.730,12	623.514,87
46	34	18	23	Plan ve Proje Müdürlüğü	17.368.771,42	7.894.890,63	2.320.449,60
46	34	18	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.301.220,12	2.323.448,53	3.203.179,18
46	34	18	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	8.577.362,67	9.513.855,24	6.069.058,86
46	34	18	31	Emlak İstimlak Müdürlüğü	124.227,94	0,00	3.447.708,42
46	34	18	32	Fen İşleri Müdürlüğü	42.544.374,09	61.396.309,90	50.822.564,82
46	34	18	35	Mali Hizmetler Müdürlüğü	14.239.031,46	14.230.007,51	20.366.766,74
46	34	18	36	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	641.493,14	626.040,16	880.945,00
46	34	18	37	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	3.112.566,31	3.477.812,81	3.821.964,84
46	34	18	40	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10.675.665,84	10.537.488,65	7.093.932,44
46	34	18	41	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	13.638.726,83	15.814.595,88	15.791.575,45
46	34	18	42	Sağlık İşleri Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
46	34	18	43	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	33.128.984,75	36.824.294,46	32.182.998,60
46	34	18	45	Temizlik İşleri Müdürlüğü	56.761.821,51	39.656.425,56	40.574.970,49
46	34	18	46	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	0,00	31.766,52
46	34	18	48	Zabıta Müdürlüğü	10.231.042,64	7.506.523,21	7.316.380,06
46	34	18	49	İşletme Müdürlüğü	38.151.247,49	28.028.650,58	22.625.444,39
46	34	18	50	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	9.529.375,60	9.732.769,59	7.913.920,60
46	34	18	51	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3.820.883,48	3.977.115,71	1.931.820,64
46	34	18	52	Yapı Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
46	34	18	53	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	15.769.686,27	5.903.690,44	7.839.920,31
46	34	18	54	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.532.033,24	2.129.594,48	2.057.789,87
46	34	18	55	Kentsel Dönüşüm	0,00	0,00	668.038,11
46	34	18	56	Kadın ve Aile Müdürlüğü	0,00	0,00	100.096,15
46	34	18	57	Etüd ve Proje Müdürlüğü	0,00	0,00	1.292.265,55
46	34	18	58	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00	0,00	89.987,42
				Giderler Toplamı	293.002.355,40	340.256.914,01	353.993.682,18

Yukarıda 2019 Yılı Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu'na göre 2019 yılı giderimiz 353.993.682,18 TL olarak gerçekleşmiş olup 2018 yılı gerçekleşen giderimize göre, 13.736.776,24 TL (yaklaşık % 4,04) artış gözükmektedir.


YILLARA GÖRE KURUMSAL BÜTÇE
400.000.000
300.000.000
200.000.000
100.000.000
0
% 16,13
% 4,04
2017
2018
2019


MÜDÜRLÜKLERİN GİDER / TOPLAM ORANLARI
DİĞER
% 19
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM
%29
PARK VE BAHÇELER
% 4
% 6
MALİ HİZMETLER
% 6
İŞLETME
% 9
%11
%14
FEN İŞLERİ
DESTEK HİZMETLERİ
TEMİZLİK İŞLERİ

T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
2019 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK 1	2	3	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 ₺	2018 ₺	2019 ₺
830				**BÜTÇE GİDERİNİN HESABI**	**293.002.355,40**	**340.256.914,01**	**353.993.682,18**
830	**01**			**PERSONEL GİDERLERİ**	**28.990.954,64**	**32.629.350,87**	**40.492.820,25**
830	01	01		MEMURLAR	17.762.026,29	19.964.128,00	23.991.564,32
830	01	01	01	Temel Maaşlar	6.020.559,22	6.670.960,68	7.733.274,72
830	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar	10.843.872,07	12.296.773,98	14.842.248,47
830	01	01	04	Sosyal Haklar	440.315,71	504.754,06	589.570,86
830	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları	457.279,29	491.639,28	529.304,24
830	01	01	06	Ödül ve İkramiyeler	0,00	0,00	297.166,03
830	01	02		Sözleşmeli Personel	2.925.595,16	3.817.136,97	4.649.230,55
830	01	02	01	Ücretler	2.330.137,98	3.070.801,95	3.732.574,86
830	01	02	2	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	851.060,45
830	01	02	4	Sosyal Haklar	0,00	0,00	65.595,24
830	01	03		İşçiler	7.209.283,14	7.703.034,84	10.552.552,05
830	01	03	01	Ücretler	3.503.700,41	3.510.192,02	3.606.146,00
830	01	03	02	İhbar ve Kıdem Tazminatlar	625.297,09	837.951,90	3.466.656,27
830	01	03	03	Sosyal Haklar	1.165.176,62	1.106.621,45	1.216.376,00
830	01	03	04	Fazla Mesailer	785.141,88	995.220,86	1.145.947,93
830	01	03	05	Ödül ve İkramiyeler	1.091.827,40	1.213.455,89	1.069.200,39
830	01	03	09	Diğer Ödemeler	38.139,74	39.592,72	48.225,46
830	01	04		Geçici Personel	354.377,02	341.543,51	473.585,77
830	01	04	01	Ücretler	354.377,02	341.543,51	473.585,77
830	01	05		Diğer Personel	739.673,03	803.507,55	825.887,56
830	01	05	01	Ücret ve Diğer Ödemeler	739.673,03	803.507,55	825.887,56
830	**02**			**Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri**	**4.352.088,52**	**4.861.845,66**	**5.411.711,16**
830	02	01		Memurlar	2.432.163,02	2.725.516,86	3.174.359,98
830	02	01	06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.432.163,02	2.725.516,86	3.174.359,98
830	02	02		Sözleşmeli Personel	477.678,36	629.514,52	761.542,57
830	02	02	06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	477.678,36	629.514,52	761.542,57
830	02	03		İşçiler	1.442.247,14	1.506.814,28	1.475.808,61
830	02	03	04	İşsizlik Sigortası Fonuna	126.120,13	131.861,67	124.046,28
830	02	03	06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.316.127,01	1.374.952,61	1.351.762,33
830	**03**			**Mal ve Hizmet Alım Giderleri**	**199.119.473,67**	**231.592.885,42**	**248.045.412,00**
830	03	02		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	27.868.623,82	36.464.311,26	34.779.764,39
830	03	02	01	Kirtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	5.641.211,90	8.785.654,55	6.472.519,29
830	03	02	02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	781.595,57	3.563.994,13	1.514.963,48
830	03	02	03	Enerji Alımları	6.324.930,49	6.944.917,86	9.105.051,17
830	03	02	04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	323.636,20	234.900,00	414.990,00
830	03	02	05	Giyim ve Kuşam Alımları	1.528.284,93	501.240,40	1.704.984,71
830	03	02	06	Özel Malzeme Alımları	1.095.956,28	1.548.094,40	182.088,00
830	03	02	07	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri	74.137,64	32.640,27	3.173,24
830	03	02	09	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	12.098.870,81	14.852.869,65	15.381.994,50
830	03	03		Yolluklar	13.450,31	40.761,76	44.136,61
830	03	03	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	4.868,57	1.710,92	2.090,47
830	03	03	02	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	6.920,89	39.050,84	42.046,14
830	03	04		Görev Giderleri	775.388,68	2.052.812,36	2.657.419,19
830	03	04	02	Yasal Giderler	677.638,68	1.683.012,65	2.477.459,58
830	03	04	04	Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	97.750,00	369.799,71	179.959,61
830	03	05		Hizmet Alımları	161.375.357,92	180.272.533,95	198.093.761,30
830	03	05	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	23.866.700,34	2.649.415,15	0,00
830	03	05	02	Haberleşme Giderleri	1.000.326,97	1.211.920,25	913.988,19
830	03	05	03	Taşıma Giderleri	1.214,95	3.431,65	3.721,42
830	03	05	04	Tarifeye Bağlı Ödemeler	177.115,48	230.555,19	295.105,20
830	03	05	05	Kiralar	31.391.466,28	35.988.044,59	37.540.124,68
830	03	05	09	Diğer Hizmet Alımları	104.938.533,90	140.189.167,12	159.340.821,81

T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
2019 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK 1	2	3	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 ₺	2018 ₺	2019 ₺
830	03	06		Temsil ve Tanıtma Giderleri	4.284.552,05	4.917.067,98	4.218.867,57
830	03	06	01	Temsil Giderleri	2.832.376,11	3.754.717,47	3.203.906,97
830	03	06	02	Tanıtma Giderleri	1.452.175,94	1.162.350,51	1.014.960,60
830	03	07		Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bak. ve Onarım Gid.	3.221.574,41	3.956.089,39	3.717.156,47
830	03	07	01	Menkul Mal Alım Giderleri	2.157.755,13	2.621.801,99	1.894.484,21
830	03	07	02	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00
830	03	07	03	Bakım ve Onarım Giderleri	1.063.819,28	1.334.287,40	1.822.672,26
830	03	08		Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.580.526,48	3.889.308,72	4.534.306,47
830	03	08	01	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	87.260,06	1.178.092,33	1.956.386,07
830	03	08	03	Sosyal Tesis Bakim ve Onarımı Giderleri	257.720,17	0,00	0,00
830	03	08	06	Yol Bakim ve Onarımı Giderleri	1.099.194,89	808.324,27	1.094.047,12
830	03	08	09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	136.351,36	1.902.892,12	1.483.873,28
830	**04**			**Faiz Giderleri**	**6.723.797,80**	**4.925.650,13**	**11.421.882,22**
830	04	02		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	6.723.797,80	4.925.650,13	11.421.882,22
830	04	02	09	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	6.723.797,80	4.925.650,13	11.421.882,22
830	**05**			**Cari Transferler**	**13.693.511,14**	**17.061.520,16**	**17.814.854,85**
830	05	01		Görev Zararları	946.462,80	1.172.834,33	0,00
830	05	01	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	946.462,80	1.172.834,33	0,00
830	05	03		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluş.yapılan Transferler	3.973.945,76	3.047.807,66	3.813.781,44
830	05	03	01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	3.973.945,76	3.047.807,66	3.813.781,44
830	05	04		Hane Halkina Yapılan Transferler	8.773.102,58	11.009.890,94	12.057.735,59
830	05	04	01	Burslar ve Harçlıklar	792.500,00	943.250,00	1.075.000,00
830	05	04	04	Yiyecek Amaçli Transferler	4.216.053,18	4.941.147,12	5.824.780,79
830	05	04	07	Sosyal Amaçlı Transferler	2.240.152,90	2.451.179,42	3.900.913,24
830	05	04	09	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.524.396,50	2.674.314,40	1.257.041,56
830	05	08		Gelirlerden Ayrılan Paylar	0,00	1.830.987,23	1.943.337,82
830	05	08	09	Diğerlerine verilen Paylar	0,00	1.830.987,23	1.943.337,82
830	**06**			**Sermaye Giderleri**	**40.122.529,63**	**49.185.661,77**	**30.807.001,70**
830	06	01		Mamul Mal Alımları	1.743.939,16	2.654.192,11	705.481,50
830	06	01	01	Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	276.321,00	974.327,59	333.230,80
830	06	01	02	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1.242.238,16	885.606,52	372.250,70
830	06	01	04	Taşıt Alımları	225.380,00	676.730,00	0,00
830	06	01	05	İş Makinası Alımları	0,00	117.528,00	0,00
830	06	03		Gayri Maddi Hak Alımları	1.059.015,35	2.344.595,57	663.902,25
830	06	03	01	Bilgisayar Yazılımı Alımları	1.057.586,77	2.339.601,81	663.750,00
830	06	03	02	Harita Plan Proje Alımları	1.428,58	0,00	152,25
830	06	03	03	Lisans Alımları	0,00	4.993,76	0,00
830	06	04		Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	14.108.619,25	1.545.971,64	2.180.530,50
830	06	04	02	Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	14.080.691,64	1.545.971,64	80.040,00
830	06	04	03	Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	27.927,61	0,00	2.100.490,50
830	06	05		Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	20.778.994,75	42.640.902,45	27.257.087,45
830	06	05	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	114.283,00	53.100,00	0,00
830	06	05	02	Malzeme Giderleri	4.585.377,34	4.163.810,72	7.087.319,81
830	06	05	07	Müteahhitlik Giderleri	16.079.334,41	38.423.991,73	20.169.767,64
830	06	07		Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	2.431.961,12	0,00	0,00
830	06	07	02	Malzeme Giderleri	2.431.961,12	0,00	0,00
				Bütçe Giderleri Toplamı	293.002.355,40	340.256.914,01	353.993.682,18

(2019 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu'na göre bütçe giderimiz 353.993.682,18 TL olarak gerçekleşmiştir. Buna göre bütçe giderimizin; % 56'sı Hizmet Alımları olmakla birlikte 102.897.119,14 TL'lik kısmı yani %51'i KHK'lı personel giderleridir. Kalan kısım ise % 5 Diğer hizmet alımlarıdır. % 8,7'si Sermaye Giderleri ve % 11,4'ü ise Personel Giderleri olarak gerçekleştiği görülmektedir.

T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
2019 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	2017 ₺	2018 ₺	2019 ₺
800		**BÜTÇE GELIRLERI HESABI**	**247.663.428,41**	**317.167.512,88**	**330.577.258,43**
800	**01**	**VERGI GELIRLERI**	**79.824.689,44**	**104.493.449,79**	**102.855.821,57**
800	01 02	Mülkiyet Üzerinden Alinan vergiler	43.445.681,95	62.715.573,40	75.560.028,84
800	01 02 09	Mülkiyet Üzerinden Alinan Diğer vergiler	43.445.681,95	62.715.573,40	75.560.028,84
800	01 02 09 51	Bina Vergisi	30.764.256,02	42.740.097,55	54.750.693,78
800	01 02 09 52	Arsa Vergisi	6.280.573,60	10.127.189,63	11.103.529,84
800	01 02 09 53	Arazi Vergisi	610.219,75	1.347.269,36	1.092.266,55
800	01 02 09 54	Çevre Temizlik Vergisi	5.790.632,58	8.501.016,86	8.613.538,67
800	01 03	Dahilde Alinan Mal Ve Hizmet Vergileri	10.018.027,95	12.402.810,24	13.856.769,30
800	01 03 02	Özel Tüketim Vergisi	8.080.345,40	10.097.674,44	12.525.199,36
800	01 03 02 51	Haberleşme Vergisi	186.007,56	184.084,66	0,00
800	01 03 02 52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	7.894.337,84	9.913.589,78	12.342.405,30
800	01 03 09	Dahilde Alinan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	1.937.682,55	2.305.135,80	1.331.569,94
800	01 03 09 51	Eğlence Vergisi	452.119,25	322.405,37	273.446,21
800	01 03 09 53	İlan ve Reklam Vergisi	1.485.563,30	1.982.730,43	1.058.123,73
800	01 06	Harçlar	26.360.979,54	29.375.066,15	13.439.023,43
800	01 06 09	Diğer Harçlar	26.360.979,54	29.375.066,15	13.439.023,43
800	01 06 09 51	Bina İnşaat Harci	12.599.738,59	27.122.137,35	10.814.252,25
800	01 06 09 53	İşgal Harci	1.335.736,31	1.122.010,94	1.471.225,86
800	01 06 09 54	İşyeri Açma İzni Harci	534.545,23	209.466,85	244.821,75
800	01 06 09 56	Ölçü ve Tarti Aletleri Muayene Harci	219,00	3.367,50	2.964,00
800	01 06 09 57	Tatil Günlerinde Çalişma Ruhsati Harci	1.727,54	612,32	0,00
800	01 06 09 58	Tellallik Harci	60.071,07	3.937,00	138.757,75
800	01 06 09 60	Yapi Kullanma İzni Harci	1.820.731,92	9.240,59	74.686,49
800	01 06 09 99	Diğer Harçlar	10.008.209,88	904.293,60	692.315,33
800	**03**	**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**57.691.371,65**	**59.321.110,48**	**79.102.611,11**
800	03 01	Mal ve Hizmet Satiş Gelirleri	42.752.195,26	44.546.834,92	59.442.298,49
800	03 01 01	Mal Satiş Gelirleri	305.674,25	347.341,45	381.713,47
800	03 01 01 01	Şartname, Basili Evrak, Form Satiş Gelirleri	305.472,25	347.341,45	381.713,47
800	03 01 01 99	Diğer Mal Satiş Gelirleri	202,00	0,00	0,00
800	03 01 02	Hizmet Gelirleri	42.446.521,01	44.199.493,47	59.060.585,02
800	03 01 02 03	Avukatlik Vekalet Ücreti Gelirleri	5.263,25	10.817,67	1.286,04
800	03 01 02 99	Diğer Hizmet Gelirleri	42.441.257,76	44.188.675,80	59.059.298,98
800	03 06	Kira Gelirleri	14.939.176,39	14.774.275,56	19.660.312,62
800	03 06 01	Taşinmaz Kiralari	14.939.176,39	14.774.275,56	19.660.312,62
800	03 06 01 02	Ecrimisil Gelirleri	12.756.580,04	12.744.215,68	13.061.901,16
800	03 06 01 99	Diğer Taşinmaz Kira Gelirleri	2.182.596,35	2.030.059,88	6.598.411,46
800	**04**	**Alinan Bağiş ve Yardimlar Ile Özel Gelirler**	**129.808,39**	**3.440.227,70**	**6.905.450,00**
800	04 02	Milli İdarelerin Diğer Düzeylerinden	0,00	0,00	5.000.000,00
800	04 02 01	Cari	0,00	0,00	5.000.000,00
800	04 02 01 01	Hazine Yardimi	0,00	0,00	5.000.000,00
800	04 04	Kurumlardan ve Kişilerden Alinan Yardim ve Bağişlar	0,00	1.010.010,00	828.060,00
800	04 04 01	Cari	0,00	1.010.010,00	828.060,00
800	04 04 01 02	Kişilerden Alinan Bağiş ve Yadimlar	0,00	1.010.010,00	828.060,00
800	04 05	Proje Yardimlari	129.808,39	2.430.217,70	1.077.390,00
800	04 05 01	Cari	129.808,39	2.430.217,70	1.077.340,00

T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
2019 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

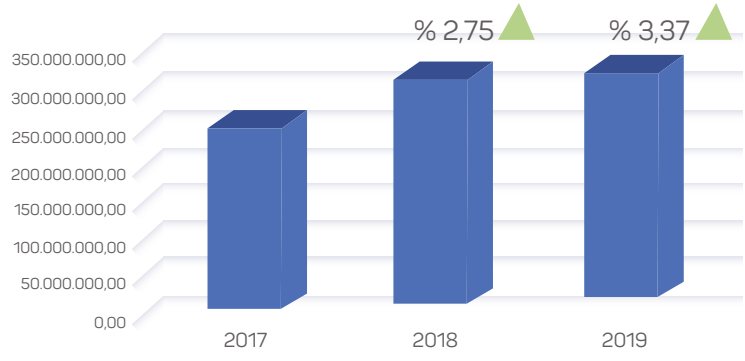
HESAP KODU	EKONOMİK	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	2017 ₺	2018 ₺	2019 ₺
800	04 05 01 02	Özel Bütçeli İdarelerden Alinan Proje Yardimlari	0,00	2.354.100,00	1.077.340,00
800	04 05 01 05	Mahalli İdarelerden Alinan Proje Yardimlari	129.808,39	76.117,70	0,00
800	04 05 02	Sermaye	0,00	0,00	50,00
800	04 05 02 09	Diğerlerinden Alinan Proje Yardimlari	0,00	0,00	50,00
800	**05**	**Diğer Gelirler**	**93.287.602,13**	**110.244.018,08**	**116.903.246,58**
800	05 01	Faiz Gelirleri	0,00	104.128,22	1.166.365,90
800	05 01 09	Diğer Faizler	0,00	104.128,22	1.166.365,90
800	05 01 09 03	Mevduat Faizleri	0,00	104.128,22	1.166.365,90
800	05 02	Kişi ve Kurumlardan Alinan Paylar	86.414.703,39	101.749.423,49	105.339.420,63
800	05 02 02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alinan Paylar	77.177.338,03	91.549.362,02	96.966.739,49
800	05 02 02 51	Merkezi Idare Vergi Gelirlerinden Alinan Paylar	77.177.338,03	91.549.362,02	96.966.739,49
800	05 02 04	Kamu Harcamalarina Katilma Paylari	61.017,85	86.367,44	22.089,02
800	05 02 04 51	Kanalizasyon Harcamalarina Katilma Payi	0,00	0,00	0,00
800	05 02 04 53	Yol Harcamalarina Katilma Payi	61.017,85	86.367,44	22.089,02
800	05 02 08	Mahalli İdarelere Ait Paylar	844.367,23	1.224.230,16	1.889.196,20
800	05 02 08 51	Maden İşletmelerinden Alinan Paylar	494.152,94	1.090.973,82	1.195.053,89
800	05 02 08 52	Müze Giriş Ücretlerinden Alinan Paylar	74.608,33	8.286,64	207.731,88
800	05 02 08 53	Ortak Altyapi Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafindan Paylar	63.233,16	67.858,96	434.537,52
800	05 02 08 54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Paylari	212.372,80	57.110,74	51.872,91
800	05 02 09	Diğer Paylar	8.331.980,28	8.889.463,87	6.461.395,92
800	05 02 09 99	Diğer Paylar	8.331.980,28	8.889.463,87	6.461.395,92
800	05 03	Para Cezalari	6.018.904,68	8.186.715,35	7.881.028,82
800	05 03 02	İdari Para Cezalari	1.605.745,61	3.212.290,45	1.029.453,44
800	05 03 02 99	Diğer İdari Para Cezalari	1.605.745,61	3.212.290,45	1.029.453,44
800	05 03 04	Vergi Cezalari	4.413.159,07	4.974.424,90	6.851.575,38
800	05 03 04 01	Vergi ve Diğer Amme Alacaklari Gecikme Zamlari	0,00	0,00	4.432,53
800	05 03 04 99	Diğer Vergi Cezalari	4.413.159,07	4.974.424,90	6.847.142,85
800	05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	853.994,06	203.751,02	2.516.431,23
800	05 09 01	Diğer Çeşitli Gelirler	853.994,06	203.751,02	2.516.431,23
800	05 09 01 01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	16.219,00	125.715,00	74.000,00
800	05 09 01 06	Kişilerden Alacaklar	842,59	40.125,96	1.863.451,39
800	05 09 01 99	Yukarida Tanimlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	836.932,47	37.910,06	578.979,84
800	**06**	**Sermaye Gelirleri**	**16.729.956,80**	**39.668.706,83**	**24.810.129,17**
800	06 01	Taşinmaz Satiş Gelirleri	16.729.956,80	39.668.706,83	24.810.129,17
800	06 01 05	Arsa Satişi	16.729.956,80	39.668.706,83	24.810.129,17
800	06 01 05 01	Arsa Satişi	16.729.956,80	39.668.706,83	24.810.129,17
		Bütçe Gelirleri Toplami (A)	247.663.428,41	317.167.512,88	330.577.258,43
810		**Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabi**	**277.668,59**	**1.746.918,94**	**4.519.799,93**
810	**01**	**Vergi Gelirleri**	**192.550,70**	**598.528,07**	**4.033.907,91**
810	01 02	Mülkiyet Üzerinden Alinan Vergiler	134.105,14	247.038,59	3.860.486,60
810	01 02 09	Mülkiyet Üzerinden Alinan Diğer Vergiler	134.105,14	247.038,59	3.860.486,60
810	01 02 09 51	Bina Vergisi	16.291,17	191.402,76	3.789.144,49
810	01 02 09 52	Arsa Vergisi	113.345,28	22.663,75	44.822,63
810	01 02 09 53	Arazi Vergisi	0,00	23.053,39	3.466,88

T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
2019 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

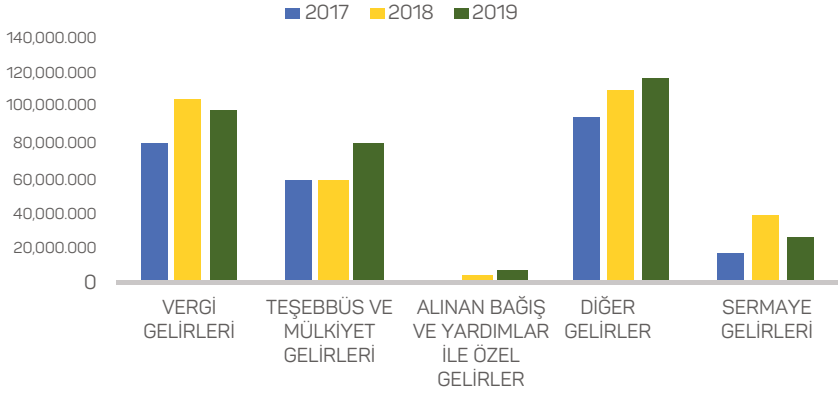
HESAP KODU	EKONOMİK	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	2017 ₺	2018 ₺	2019 ₺
810	01 02 09 54	Çevre Temizlik Vergisi	4.468,69	9.918,69	23.052,60
810	01 03	Dahilde Alinan Mal Ve Hizmet Vergileri	7.994,67	328,78	0,00
810	01 03 02	Özel Tüketim Vergisi	4.692,47	0,00	0,00
810	01 03 02 52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	4.692,47	0,00	0,00
810	01 03 09	Dahilde Alinan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	3.302,20	328,78	0,00
810	01 03 09 51	Eğlence Vergisi	0,00	0,00	0,00
810	01 03 09 53	İlan ve Reklam Vergisi	3.302,20	328,78	0,00
810	01 06	Harçlar	50.450,89	351.160,70	173.421,31
810	01 06 09	Diğer Harçlar	50.450,89	351.160,70	173.421,31
810	01 06 09 51	Bina İnşaat Harci	39.803,14	348.462,80	141.787,87
810	01 06 09 53	İşgal Harci	1.600,00	0,00	0,00
810	01 06 09 54	İşyeri Açma İzni Harci	805,00	2.697,90	13.031,96
810	01 06 09 57	Tatil Günlerinde Çalişma Ruhsati Harci	0,00	0,00	0,00
810	01 06 09 60	Yapi Kullanma İzni Harci	2.776,84	0,00	0,00
810	01 06 09 99	Diğer Harçlar	5.465,91	0,00	18.601,48
810	**03**	**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**76.195,62**	**598.942,78**	**326.778,89**
810	03 01	Mal ve Hizmet Satiş Gelirleri	76.195,62	182.671,93	325.881,77
810	03 01 01	Mal Satiş Gelirleri	86,00	1.957,50	2.051,00
810	03 01 01 01	Şartname, Basili Evrak, Form Satiş Gelirleri	86,00	1.957,50	2.051,00
810	03 01 02	Hizmet Gelirleri	76.109,62	180.714,43	323.830,77
810	03 01 02 03	Avukatlik Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	436,00	0,00
810	03 01 02 04	Kurs Toplanti Seminer ve Eğitim Vb. Faaliyet Gelirleri	0,00	0,00	300,00
810	03 01 02 99	Diğer Hizmet Gelirleri	76.109,62	180.278,43	323.530,77
810	03 06	Kira Gelirleri	0,00	416.270,85	897,12
810	03 06 01	Taşinmaz Kiralari	0,00	416.270,85	897,12
810	03 06 01 02	Ecrimisil Gelirleri	0,00	70.909,88	897,12
810	03 06 01 99	Diğer Taşinmaz Kira Gelirleri	0,00	345.360,97	0,00
810	**05**	**Diğer Gelirler**	**8.922,27**	**99.448,09**	**159.113,13**
810	05 02	Kişi ve Kurumlardan Alinan Paylar	58,28	0,00	23.769,04
810	05 02 04	Kamu Harcamalarina Katilma Paylari	58,28	0,00	0,00
810	05 02 04 53	Yol Harcamalarina Katilma Payi	58,28	0,00	0,00
810	05 02 08	Mahalli İdarelerden Alinan Paylar	0,00	0,00	23.769,04
810	05 02 08 51	Maden İşletmelerinden Alinan Paylar	0,00	0,00	23.769,04
810	05 03	Para Cezalari	8.863,99	99.448,09	135.344,09
810	05 03 02	İdari Para Cezalari	0,00	46.769,03	51.201,00
810	05 03 02 99	Diğer İdari Para Cezalari	0,00	46.769,03	51.201,00
810	05 03 04	Vergi Cezalari	8.863,99	52.679,06	84.143,09
810	05 03 04 99	Diğer Vergi Cezalari	8.863,99	52.679,06	84.143,09
810	**06**	**Sermaye Gelirleri**	**0,00**	**450.000,00**	**0,00**
810	06 01	Taşinmaz Satiş Gelirleri	0,00	450.000,00	0,00
810	06 01 05	Arsa Satişi	0,00	450.000,00	0,00
810	06 01 05 01	Arsa Satişi	0,00	450.000,00	0,00
		Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplami (B)	277.668,59	1.746.918,94	4.519.799,93
		Net Bütçe Geliri (A-B)	247.385.759,82	315.420.593,94	326.057.458,50

Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu'na göre; 2019 yılı net bütçe gelirimiz 2018 yılı net bütçe gelirimize göre % 3,37 artarak 326.057.458,50 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe geliri dağılımına yüzdesel olarak baktığımızda, Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden alınan paylar % 29,33, Mülkiyet üzerinden alınan vergiler % 31,11 ve Harç Gelirleri ise % 4,06 olarak gerçekleşmiştir.

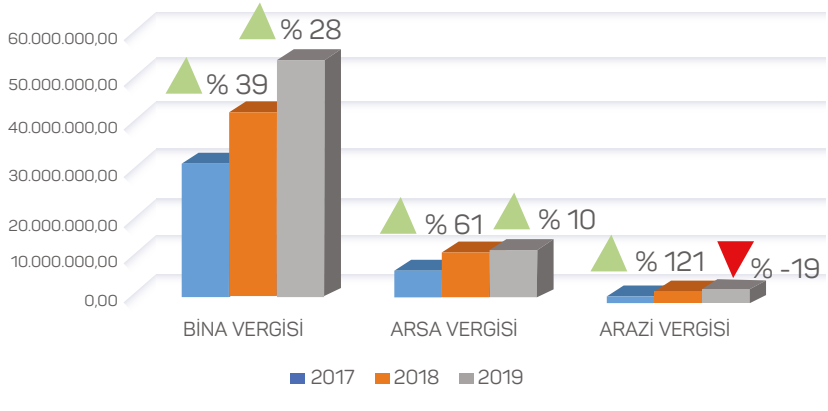
BÜTÇE GELİRLERİ



YILLARA GÖRE GELİR DAĞILIMLARI



EMLAK VERGİSİ



T.C.
EYÜPSULTAN BELEDİYESİ 2019 YILI BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

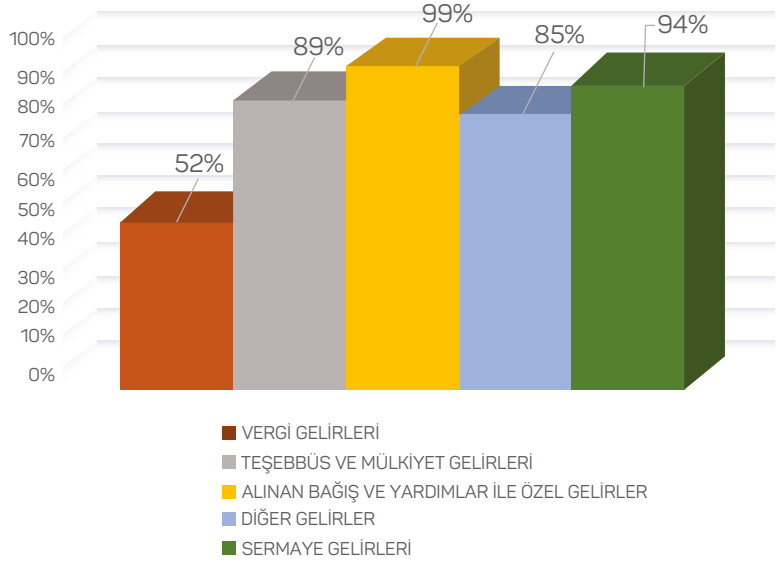
Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Yıl içinde verilen Ek Bütçe	Toplam Bütçe	2018 Yılından Devreden Gelir Tahakkuku	2019 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahkkuk	2019 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2019 Yılı Net Tahsilatı	2020 Yılına Devreden Tahakkuk	Tahsilat Oranı %
		₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	%
01	Vergi Gelirleri	115.644.668,53	0,00	115.644.668,53	78.534.951,49	118.800.482,93	197.335.434,42	102.855.821,57	4.033.907,91	98.821.913,66	94.479.612,85	52,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	92.994.004,43	0,00	92.994.004,43	9.966.145,82	78.065.517,95	88.031.663,77	79.102.611,11	326.778,89	78.775.832,22	8.929.052,66	89,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.633.490,10	0,00	3.633.490,10	6.000,00	6.904.450,00	6.910.450,00	6.905.450,00	0,00	6.905.450,00	5.000,00	99,00
05	Diğer Gelirler	118.289.857,34	0,00	118.289.034,02	18.863.651,83	118.368.243,24	137.231.895,07	116.903.246,58	159.113,13	116.744.133,45	20.328.648,49	85,00
06	Sermaye Gelirleri	55.823.034,02	0,00	55.823.034,02	1.488.884,93	24.652.339,17	26.141.224,10	24.810.129,17	0,00	24.810.129,17	1.331.094,93	94,00
09	Red ve İadeler (-)	-500.000,00	0,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Toplam	385.885.054,42	0,00	385.885.054,42	108.859.634,07	346.791.033,29	455.650.667,36	330.577.258,43	4.519.799,93	326.057.458,50	125.073.408,93	72,00

2019 Yılı Bütçe Gelir Kesin Hesap Tablosu'na göre; 2019 yılı tahsilatı, 2019 yılı tahmini bütçeye göre % 84,50 olarak gerçekleşmiştir. Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı %72'dir. 2020 yılına ait devreden tahakkuk tutarının önceki yıldan devreden tahakkuk tutarına göre % 14,89 oranında arttığı gözlemlenmiştir.Bu artışın sebebi ise yıl içerisinde yapılan gelir arttırcı işlemlerinin tahsilatının devam etmesinden kaynaklanmaktadır.

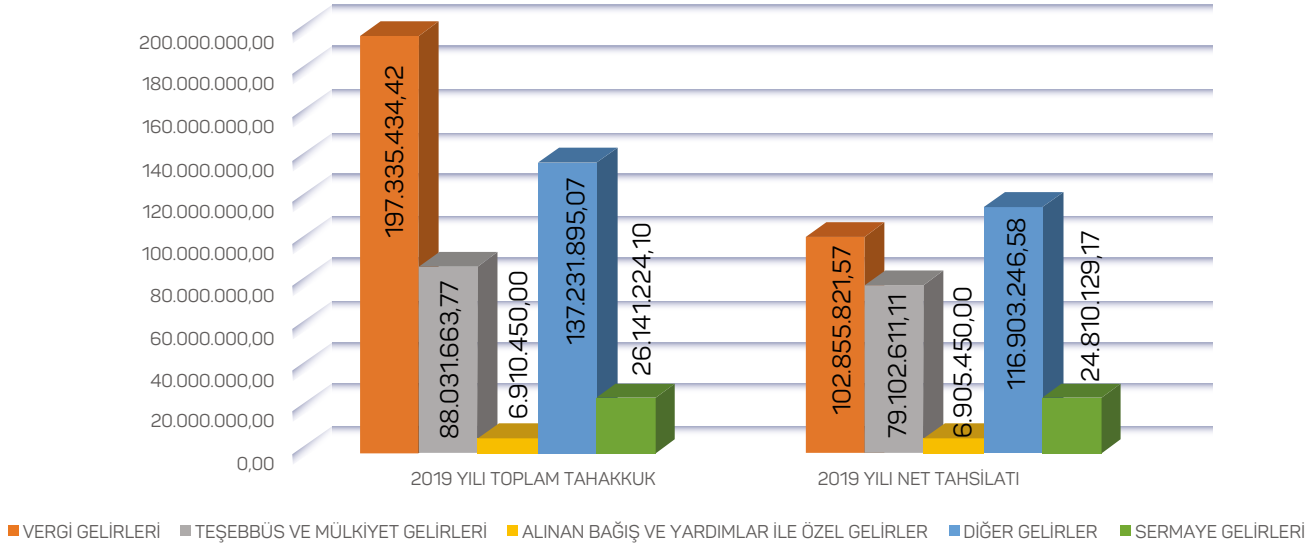
T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYESİ 2019 YILI BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ												
Gelirin Kodu	Açıklama	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	AKTARIM SURETİ İLE		Net Ödenek Top	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Gelecek Yıla Devrolan Ödenek
					Eklenen (+)	Düşülen (-)						
		₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺	₺
01	Personel Giderleri	0,00	40.797.326,45	0,00	16.299.217,90	12.753.477,26	44.343.067,09	0,00	40.492.820,25	0,00	3.911.645,33	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirim Giderleri	0,00	8.944.862,43	0,00	1.078.148,00	1.276.940,69	8.746.069,74	0,00	5.411.711,16	0,00	3.343.220,75	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.867.827,02	258.986.341,76	0,00	27.651.210,98	22.025.634,72	268.479.745,04	0,00	248.045.412,00	0,00	15.772.644,00	4.661.689,04
04	Faiz Giderleri	0·00	4·496·277·47	0·00	6·925·604·75	0·00	11·421·882·22	0·00	11·421·882·22	0·00	0·00	0·00
05	Cari Transferler	0,00	15.408.213,93	0,00	5.407.000,00	335.000,00	20.480.213,93	0,00	17.814.854,85	0,00	2.665.359,08	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.168.432,13	29.330.761,32	0,00	3.597.474,10	3.187.490,50	31.909.177,05	0,00	30.807.001,70	0,00	1.102.175,35	0,00
09	Personel Yedek Ödeneği	0,00	22.036.216,64	0,00	0,00	21.380.112,46	656.104,18	0,00	0,00	0,00	656.104,18	0,00
	Toplam	6·036·259·15	380.000.000,00	0,00	60.958.655,73	60.958.655,63	386.036.259,25	0,00	353.993.682,18	0,00	27.451.148,69	4.661.689,04

2019 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesabı Tablosu'na göre; 2019 yılı gerçekleşen giderimiz 353.993.682,18 TL dir. Bütçe gerçekleşme oranı ise %..94 olmuştur. Bütçe giderimiz; % 70 ile Mal ve Hizmet Alımı olmakla birlikte %29,06 102.897.119,14 TL KHK lı personel giderleridir. Mal ve hizmet alım oranı ise %40,94 olarak gerçekleşmiştir.%8,70 ile Sermaye Gideri ve %11,44 ise Personel Gideri olarak gerçekleşmiştir.

GELİR TÜRÜNE GÖRE TAHSİLAT/TAHAKKUK ORANI



GELİR TÜRLERİNE GÖRE BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ



EYÜPSULTAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2019 YILI BİLANÇOSU

1	**DÖNEN VARLIKLAR**	**134.651.571,10**	**3**	**KISA VADELI YABANCI KAYNAKLAR**	**307.120.122,3**
10	Hazır Değerler	7.547.586,48	30	Kısa Vadeli Iç Mali Borçlar	26.320.733,65
100	Kasa Hesabı	5.000,00	300	Banka Kredileri Hesabı	26.320.733,65
102	Banka Hesabı	7.332.836,80	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	-58.743,71	32	Faaliyet Borçları	106.237.101,96
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	106.237.101,96
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	268.493,39	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	55.858.369,69
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar		330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	15.143.923,80
12	Faaliyet Alacakları	125.380.207,08	333	Emanetler Hesabı	40.714.445,89
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	32.346.220,47	34	Alınan Avanslar	
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	84.739.252,67	36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	99.727.926,59
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	7.971.291,73	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	35.818,71	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	0,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	287.623,50	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	10.679.419,57
13	Kurum Alacakları		363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	593.010,09
14	Diğer Alacaklar	608.092,01	368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş V	88.455.496,93
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	608.092,01	37	Borç ve Gider Karşılıkları	4.100.000,00
15	Stoklar	1.115.685,53	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.100.000,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	467.305,95	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkuklari	14.875.990,45
157	Diğer Stoklar Hesabı	648.379,58	381	Gider Tahakkuklari Hesabı	14.875.990,45
16	Ön Ödemeler	0,00	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	**4**	**UZUN VADELI YABANCI KAYNAKLAR**	**105.177.048,71**
161	Personel Avansları Hesabı	0,00			
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	0,00	40	Uzun Vadeli Iç Mali Borçlar	67.173.447,65
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	400	Banka Kredileri Hesabı	67.173.447,65
			41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	
19	Diğer Dönen Varlıklar		43	Diğer Borçlar	
2	**DURAN Varlıklar**	**476.202.142,40**	44	Alınan Avanslar	
21	Menkul Varlıklar		47	Borç ve Gider Karşılıkları	18.180.000,00
22	Faaliyet Alacakları	15.506.535,36	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	18.180.000,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	15.506.535,36			
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	19.823.601,06
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
23	Kurum Alacakları		481	Gider Tahakkuklari Hesabı	19.823.601,06
24	Mali Duran Varlıklar	26.367.207,33	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	23.817.207,33	**5**	**ÖZ KAYNAKLAR**	**198.556.542,45**
			50	Net Değer/Sermaye	287.312.201,48
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yat.Sermaye	2.550.000,00	500	Net Değer Hesabı	287.312.201,48
247	Sermaye Taahütleri Hesabı	0,00			
25	Maddi Duran Varlıklar	434.328.399,71	51	Değer Hareketleri	
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	37.674.330,89	52	Yeniden Değerleme Farkları	
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	175.334.475,60	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	47.745.531,90

EYÜPSULTAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2019 YILI BİLANÇOSU

252	Binalar Hesabı	242.638.190,77	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	47.745.531,90
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	3.050.246,35	58	Gecmis Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-95.017.838,87
			580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-95.017.838,87
254	Taşıtlar Hesabı	2.867.533,40	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	-41.483.352,06
255	Demirbaşlar Hesabı	28.983.144,28			
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-56.219.521,58	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	0,00	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	-41.483.352,06
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00			**610.853.713,50**
260	Haklar Hesabı	7.838.904,69			
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-7.838.904,69			
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00			
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00			
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlık.	27.254.773,56			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-27.254.773,56			
	AKTİF TOPLAMI	**610.853.713,50**			
	BÜTÇE NOTLARI	**2019 YILI**			**2019 YILI**
9	NAZIM HESAPLAR	415.226.560,19	**9**	NAZIM HESAPLAR	415.226.560,19
90	Ödenek Hesapları	351.561.039,90	90	Ödenek Hesapları	351.561.039,90
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	-2.435.923,36	901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	351.561.039,90
905	Ödenekli Giderler Hesabı	353.996.963,26	91	Nakit Dışı Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	58.322.028,91
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menk.Kıymet H	58.322.028,91	911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	58.322.028,91
910	Teminat Mektupları Hesabı	58.322.028,91	92	Taahhüt Hesapları	5.343.491,38
92	Taahhüt Hesapları	5.343.491,38	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	5.343.491,38
920	Gider Taahhütleri Hesabı	5.343.491,38	94	DEĞERLİ KAYIT VE ÖZEL TAHAKKUK Hesapları	
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAK.Hesapları		99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR				
	TOPLAM	**415.226.560,19**		**TOPLAM**	**415.226.560,19**

KENTLİYE HİZMET

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nün temel görevi; ilçe halkına yönelik eğitim, sosyal ve sportif faaliyetler yoluyla, akademik, bedensel ve ruhsal yönlerden sağlıklı ve donanımlı bir gençlik yetiştirmek üzere hizmet vermek veya verilmesini sağlamaktır.

YAYGIN EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

A.EVDE DEĞERLER EĞİTİMİ

59 yaş aralığındaki öğrencilere yönelik; en fazla onar kişilik gruplar halinde, ev ortamında sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyici ahlaki eğitim ve kişisel gelişim programıdır. Bu çalışma ayrıca çocuklarda birlikte yaşama bilinci oluşturma, mahalle kültürü ve komşuluk ilişkilerinin devamlılığını sağlama, sosyal dışlanmayı önleme hedefini de gözetmektedir.

1. Eğitim İçeriği

2018-2019 eğitim yılında 31 grupta toplam 200 öğrenciye, 2014-2019 yıllarında ise 161 grupta toplam 1157 öğrenciye hizmet verilmiştir. 2019 Eylül ayı itibariyle Evde Değerler Eğitimi birimi Kadın ve Aile Müdürlüğü altında faaliyet göstermeye başlamıştır.

Değerler Eğitimi Ev Okullarındaki Atölyelerimiz:
Adabı Muaşeret, Akıl Oyunları, El Becerileri, Kuranı Kerim, Hikâye Zamanı, Ders Desteği İçin Gerekli Etkinlikler, Geziler.

B.BİLGİ EVLERİ

Bilgi Evleri; 10-14 yaş arası çocuklara hitap eden eğitim merkezleridir. Öğrencilerin akademik gelişiminin yanı sıra psikososyal ve kültürel gelişimini de hedefler. Pratiğe, tecrübeye dayalı eğitimi, yaparak ve yaşayarak öğrenmeyi önceler. Öğrencinin kendini keşfini destekleme amacıyla farklı başlıklardaki atölyelerden oluşur.

10 Bilgi Evi'nde 3604 öğrenciye okul takviye eğitimleri, sosyal kültürel etkinlikler, sanat ve enstrüman atölyeleri, geziler ve değerler eğitimi alanlarında hizmet verilmektedir.

1. Eğitim İçeriği

1.1. Takviye Dersler ve Atölyeler

Bilgi Evlerimizde; Matematik, Türkçe, Fen ve Teknoloji, İngilizce, Sosyal Bilgiler, İlmihal dersleri verilmektedir. Ayrıca rehber öğretmenler tarafından Rehberlik hizmeti verilmektedir.

Sanat ve Enstrüman Atölyeleri

Ahşap Oyma, Drama, Ebru, Filografi, Minyatür, Resim, Bağlama, Gitar, Koro, Müzik, Ney.

Sosyal, Kültürel ve Beceri Atölyeleri

Dünyamızı Tanıyalım, Hamarat Çocuklar, Gezi Kulübü, Halk Oyunları, Dua, Mandala, Masal, Origami, Quilling, Simurg Konuşuyor, Takı Tasarım, İzcilik.

Akademik Atölyeler

Akıl ve Zekâ Oyunları, Deney Masası, Hayalimdeki Meslek, Hızlı okuma, İngilizce Dil Atölyesi, İşaret Dili, Yazarlık, Kuranı Kerim, Medya Okur Yazarlığı, Satranç, Soru Çözüm Atölyesi, Tefsir.

1.2 Geziler

Gezilerle öğrencilerin akademik başarısının yanı sıra sosyal ve kültürel gelişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda Bilgi Evlerimizde toplam 105 gezide toplamda 5727 öğrencimiz ve velimiz Türkiye, İstanbul ve Eyüpsultan'ın tarihi ve kültürel mekânlarına götürülmüştür.

1.3. Etkinlikler ve Sosyal Projeler

Gerçekleşen etkinlikler, sosyal projeler yoluyla öğrencilerin sosyal, kültürel gelişiminin yanında karakter ve sosyal sorumluluk bilincinin gelişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda 72 program gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen programlardan Verimlilik haftası konusunda yapılan kısa filmimiz birincilik ödülüne layık görülürken bazı programlarımız ulusal medyada da yankı bulmuştur.

Gerçekleştirilen etkinlikler ve sosyal projeler:

- Dönem Veli Toplantısı
- Kan Şekeri Ölçümü
- Simurg Velileri İle Cumartesi Buluşmaları
- Ağız Ve Diş Sağlığı Haftası (Öğrencilere Flörürlü Vernik Uygulaması)
- Başkanımızla Birlikte Vatandaşa Tekerlekli Sandalye Verilmesi
- Bir Kalem De Sen Getir Projesi / Çocuk Meclisi
- 4. Sınıf Öğrenciler Obezite Tarama Sağlıklı Yaşam Ve Beslenme
- Veli Korosu Başkanla Kahvaltı Daveti
- İstanbul Uluslararası Çevre Zirvesi/ Çocuk Meclisi
- Hayalimdeki Meslek (Polislik Mesleği)
- Mesleğimi Seçiyorum (Eyüpsultan Sporcuları, Atletizim Türkiye Birincileri)
- 4. Sınıf Öğrenciler Obezite Tarama Sağlıklı Yaşam ve Beslenme
- "Seviyorsan Sahiplen" Kedi Sahiplenmesi
- Enflasyonla Mücadelede Yerli Malının Önemini Biliyoruz / Çocuk Meclisi
- Ayın Öğrencisi Etkinliği
- Simurglu Çocuklar Öğreniyor; Ne? Nasıl Yapılır?
- Büyüyünce Ne Olacaktın? (Kültür Müdürlüğü Ortak Çalışma)
- Verimlilik Haftası Kısa Film Türkiye 1.Liği Ödül Töreni
- Simurg Tarihin İzinde "Müzede Tarihi Bir Gün"
- Beyaza Yazılmış Destan; "Sarıkamış"
- Konya Kandil Şehit Ersan Şeker Ortaokulu Kitap&Kıyafet Yardımı
- Şebi Arus Mevlanayı Anma Programı
- Benimde Bir Yuvam Var
- Anne, Baba Tutumu Semineri
- Şehit Aybüke Öğretmen Kütüphanesi Kitap Kampanyası
- Sıfır Atık İle Temiz Çevre, Kazançlı Ülke
- Bağcılar Engelliler Sarayı Öğrencilerinin Ağırlanması
- Hollanda Başkonsolosluğu Ziyareti
- Anne, Baba Tutumu Semineri
- Kardeş Okul Projesi (Kışlık Bot Dağıtımı)
- Toprak Berekettir, Üretim Hazine (Kışlık Sebze Ekimi)
- Hayalimdeki Meslek (İtfaiyecilik Mesleği)
- Sessiz Umutlar
- Anne, Baba Tutumu Semineri
- Veli LGS Bilgilendirme Semineri
- Harçlığım Kardeşime Feda Olsun (İhtiyaç Sahibi Öğrencimize Destek)
- İyilik Defteri
- Bağcılar Engelliler Basketbol Takımını Ziyaret
- Sivil Savunma Haftası İstanbul Valiliği Afad Birimi Sunum
- Hindistan Başkonsolosluğu Ziyareti
- Danışman Eğitmen Veli Buluşmaları
- Simurg Velileri Kaynaşma Etkinliği
- Akıl Oyunları Turnuvası
- ESTAM'la Simurg'lu Genç Kaşifler Eyüpsultan'ı Keşfediyor
- Danışman Eğitmen Veli Buluşmaları
- Veli LGS Bilgilendirme Semineri
- Kütüphane Haftası / Kitap Okuma Yarışması
- Öğretmen Veli Buluşması
- Temizlik&Hijyen Verimli Ders Çalışma Teknikleri Seminerleri
- İbb Çocuk Meclisi 23 Nisan Özel Oturumu
- Langırt Turnuvası
- Toprak Berekettir, Üretim Hazine
- Geleneksel 2. Masa Tenisi Turnuvası
- İlaç Toplama Projesi
- Voleybol Turnuvası
- Anneler Günü Programı
- Şehit Musa Özalkan Rami Bilgievi Şehit Aileleri İle Buluşuyor
- Veli Atölyesi Kahvaltı Programı
- Dönem Veli Toplantısı
- Veli İftarı
- Tekne Orucu
- Anneler Günü Etkinliği
- Veli & Öğrenci İftarı
- Öğrenci İftarı
- Ne Nasıl Yapılır?
- Karadeniz Şenliği
- Engelsiz Açık Hava Konseri
- Kısalar İyidir Tiyatro Festivali
- Filistin Başkonsolosluğu Ziyareti

C.GENÇLİK MERKEZLERİ

Simurg Gençlik Merkezleri, 1519 yaş arası lise çağındaki gençlere hitap eden eğitim merkezleridir. Akademik gelişiminin yanı sıra psikososyal ve kültürel gelişimini de hedefler. Pratiğe, tecrübeye dayalı eğitimi, yaparak ve yaşayarak öğrenmeyi önceler. Öğrencinin kendini keşfini destekleme amacıyla farklı başlıklardaki atölyelerden oluşur. Toplamda 4 Gençlik Merkezi olmak üzere merkezlerimizde 1.460 öğrenciye okul takviye eğitimleri, sosyal kültürel etkinlikler, sanat ve enstrüman atölyeleri, geziler ve değerler eğitimi alanlarında hizmet verilmektedir.

1. Eğitim İçeriği

1.1 Takviye Dersler ve Atölyeler

Gençlik Merkezlerimizde; Matematik, Geometri, Edebiyat, Fizik, Kimya, Biyoloji, Tarih, Coğrafya, İlmihal, Felsefe, İngilizce dersleri verilmektedir. Ayrıca rehber öğretmenler tarafından rehberlik hizmeti verilmektedir. Gençlik Merkezlerimizde bulunan 8 farklı atölyeden ise 451 öğrencimiz faydalanmıştır.

Sanat ve Enstrüman Atölyeleri: Ahşap Şekillendirme, Ebru, Resim ve Karikatür, Bağlama, Ney, Gitar

Akademik Atölyeler : Soru Çözüm Atölyeleri

1.2 Geziler

Gezilerle öğrencilerin akademik başarısının yanı sıra sosyal ve kültürel gelişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda Gençlik Merkezlerimizde 118 gezide 2.904 öğrencimiz İstanbul ve Eyüpsultan'ın tarihi ve kültürel mekânlarına götürülmüştür.

1.3 Sosyal Proje ve Etkinlikler

Gerçekleşen etkinlikler ve sosyal sorumluluk projeleri yoluyla öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimi, sosyal sorumluluk bilincinin artması ve karakter gelişimi hedeflenmektedir. Bu kapsamda 15 etkinlik ve sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen Projeler ve Etkinlikler:

1 Kızılay Kan Bağışı Kampanyası
2 Sabah Namazı Programı
- Süleymaniye Camii
- Eyüpsultan Camii

3 Veli Geliştirme Programı
- Veli Kahvaltı Programı
- Veli Eğitimleri
- Veli Kitap Okuma Programı

4 Genç Forum
- Eyüpsultan Belediye Başkanımız Deniz KÖKEN
- Espor oyuncusu ve yazar İbrahim YÖRÜK

5 Denemeler
- İlçe Geneli Liselerde TYT Denemesi
- Kurumlarda yapılan ortak denemeler (2 Adet)
- Kurumların münferit yaptıkları denemeler

6 Başarı Hikayeleri
- İsmail UYSAL
- Murat YILDIZ (Beyaz Ay Derneği)
- 3 Mezun Öğrencimiz
- Mühendislik Öğrencisi

D.GENÇ AKADEMİ

Simurg Genç Akademi, öğrenimini Eyüpsultan'da gören veya Eyüpsultan'da ikamet eden üniversite öğrencileri için geliştirilmiş özel bir birimdir. 2025 yaş arası için dünyayı fikri ve ameli olarak şekillendirmeyi önceler.

Genç Akademi birimimizde Şehir ve Medeniyet Okulu kapsamında 116 atölye öğrencisi 120 ders saatlik bir eğitim almıştır. 2019 Eylül ayı itibariyle Genç Akademi Birimi'nin faaliyetlerine son verilmiştir.

E.TEMATİK EĞİTİMLER

Özel eğitim ve faaliyetlerin tek elden organizesi için tamamlayıcı bir birim olarak kurulmuştur. Geçici ya da gezici eğitim ve faaliyetlerde tasarlanmış olanların ivedilikle hayata geçirilmesinin yanı sıra, bu birim eliyle yeni eğitim ve faaliyetler tasarlayıp hayata geçirir. Temel amaç; sistemin mobilizasyonunu ve uygulama alanlarını artırmaktır.

2019 yılı eylül ayı itibariyle Tematik Eğitimler Birimi kapatılmış olup Ali Kuşçu Uzay Evi, Bilişim Akademi birimine; Dil Evi, Bilgi Evleri Birimine; Kamplar, İşletme Tedarik Birimi'ne bağlanmıştır.

1. Ali Kuşçu Uzay Evi

Anaokulu, ilköğretim, ortaokul ve lise öğrencilerine astronomi ile alakalı akademik bilgi ve atölye uygulaması ile uzay hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktadır.

2018-2019 eğitim yılında düzenlediğimiz tek seanslık eğitimlerden 9693 öğrenci yararlanmıştır.

2018-2019 eğitim yılı içerisinde Amatör Astronomi programımızda 411, Astronomi Yaz Okulu programımızda ise 166 öğrenci eğitim almıştır. Programlar sonunda mezun olan öğrencilere, Türk Astronomi Derneği (TAD) onaylı başarı sertifikası verilmiştir.

2. Kış Gençlik Kampı

2018-2919 eğitim yılı içerisinde düzenlenen Bolu Kış Gençlik Kampında 150 öğrencimizle kamp yapılmıştır.

3. Dil Evi

Dil Evi ilköğretim ve ortaöğretim yaş grubuna geliştirilen; konuşarak, dinleyerek, yaparak ve yaşayarak öğrenmeyi destekleyen bir modelle yabancı dil öğretimi hizmeti vermektedir. 2018-2019 eğitim yılında 182, yaz okulunda ise 197 öğrenci Dil Evi'nin eğitim faaliyetinden faydalanmıştır.

F.KILAVUZ AKADEMİ

Kurumda görevli Öğretmenlerin ve Destek personelinin gelişimini ve sistemin kendini yenilemesini sağlamaya yönelik programdır. Zümre toplantıları, öğretmen gelişim programları, çalıştaylar, yıllık plan ve müfredat hazırlıkları, mesleki ve sosyal geziler ve etkinlikler düzenleyerek eğiticilerin gelişimlerine destek olmaktadırlar.

1. Zümre Toplantıları

Bilgi Evleri, Gençlik Merkezleri ve Spor Hizmetleri olmak üzere toplam 16 farklı branşta toplam 81 zümre toplantısı gerçekleştirilmiştir.

2. Öğretmen Gelişim Programları

Öğretmenlerin mesleki gelişimine yönelik ortalama 150 kişinin katılımıyla 11 programda toplam 33 saat seminer verilmiştir.

Bunlar;

- Kurum Kültürü Semineri
- Hizmetiçi Eğitim: Eğitimde Güncel Yaklaşımlar
- Türkiye'de Sporu Yönetmek ve Spor Yönetiminde Eğitmenin Rolü.
- Spor Psikolojisi

- Oryantasyon Eğitimi
- Yapay Zeka ve Kodlama Teknolojileri
- Sporda Çocuk Koruma
- Öğretmenlerde Soru Sorma Becerileri Gelişimi
- Doğan Cüceloğlu İle Söyleşi Programı
- Öğretmenlerimizi Öne Çıkaran 15 Somut Özellik

3. Eğitim Çalıştayları

Dönem Başında ve Dönem Sonunda olmak üzere 2 farklı Eğitim Çalıştayı gerçekleştirilmiştir.

4. Yıllık Plan ve Müfredat Hazırlıkları

Dönem Başında Normal Eğitim Dönemi dersleri ve Dönem Sonunda Yaz Okulu dersleri için 16 branş zümrelerinin katılımıyla 2 adet yıllık plan ve müfredat çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

5. Mesleki Gezi ve Etkinlikler

Öğretmenlerin gelişimine yönelik 3 mesleki gezi programı düzenlenmiştir. Bu kapsamda öğretmenlerimiz alanlarıyla ilgili incelemelerde bulunmuştur. Bunlar;

- T3 Vakfı Üsküdar Bilim Merkezi Ziyareti
- Silivrikapı Buz Pisti Ve Spor Tesisi
- Sancaktepe Bilim Merkezi

6. Sosyal Etkinlikler

Personelimizin motivasyonu amacıyla toplam 6 programda 120 kişiye yönelik sosyal etkinlik düzenlenmiştir.

- Sultangazi At Biniciliği
- Silivrikapı Buz Pisti

7. Öğretmen Futsal Turnuvaları

Öğretmenlerimizin motivasyonu ve birlik beraberliği adına Futsal Tunuvası düzenlenmiştir. Bu kapsamda 4 takımla 24 kişinin katılımıyla 12 müsabaka gerçekleştirilmiştir.

8. Öğretmenler Günü Programı

Öğretmenlerimizin moral ve motivasyonlarını arttırmak, kendilerini değerli hissettirebilmek adına 215 personelimize ve ailelerine yönelik öğretmenler günü programı tertip edilmiştir.

9. Kurslar

Fen Bilimleri ve Matematik Öğretmenlerimize yönelik 35 kişinin katılımıyla Halk Eğitimle ortak 56 saat süren Robotik Kodlama Arduino Kursu düzenlenmiştir. Öğretmenlerimize yönelik 18 kişinin katılımıyla Halk Eğitimle ortak 320 saat süren Türk İşaret Dili Tercümanlık Eğitimi kursu düzenlenmiştir. İlçe genelinde vatandaşlara yönelik Halk Eğitimle ortak 5 Eğitim Merkezinde 106 öğrencinin katılımıyla 32 saat süren girişimcilik kursları düzenlenmiştir.

10. AK Parti Genel Merkez Yerel Yönetimler Gençlik Faaliyetleri Modellemesi Çalışması

Ak Parti Genel Merkez tarafından Yerel Yönetimler biriminde Mehmet ÖZHASEKİ başkanlığında oluşturulan Yerel Yönetimler Gençlik Faaliyetleri Kuruluna belediyemizi temsilen katılım sağlanmıştır. Kurulda Yerel yönetimler adına tüm Türkiye Belediyelerinde uygulanmak üzere 10-14 yaş arasını kapsayan Gençlik Faaliyetleri Modellemesi hazırlanmıştır. Bu modelleme çalışması kapsamında belediyelerin uygulayabileceği 81 faaliyet raporları ile birlikte hazırlanıp kurula sunulmuştur.

11. 2023 Eğitim Vizyonu ve MEB ABİDE Raporu Hazırlanması

Milli Eğitim Bakanlığı'nın ortaya koyduğu 2023 eğitim vizyonu Eyüpsultan Belediyesi'nin "Yerel Yönetimler İçin Yaygın Eğitim Modeli" kitabıyla karşılaştırılmış, benzeşen ve uygulamada olan yönleri ortaya konmuştur. Ayrıca MEB ABİDE Raporu hazırlanıp öğretmenlere aktarılmıştır.

12. Deneme Sınavları

10 bilgi evinin 8. sınıf öğrencilerine ve 4 gençlik merkezinin 12. sınıf ve mezun öğrencilerine deneme sınavları uygulanmıştır. Ayrıca, ilçe genelinde tüm ortaöğretim kurumlarında 2 adet 12. Sınıf TYT deneme sınavı uygulanmıştır.

13. Diğer Çalışmalar

2020-2024 Yılı Müdürlük Stratejik Planı hazırlandı "Yaşam Becerileri Yaza Merhaba Festivali'ne 12 Sanat ve Bilim atölyesiyle katılım sağlandı

2018-2019 Müdürlük Faaliyet Raporu Hazırlandı.

Müdürlüğümüz adına tüm Kalite Geliştirme Çalışmaları yapıldı.

G.BİLİŞİM AKADEMİ

Endüstri 4.0'a adapte olabilmek ve içerisinde yer alabilmek, bilişimin sadece tüketmek değil üretmek için de önemli bir araç olduğunun bilincini sağlamak, bilişimin toplumu var eden gençlerimizde sağlıklı bir şekilde yer bulmasını amaçlamak gibi gayelerle 2018-2019 eğitim yılının ikinci döneminde faaliyetlerine başlamıştır. İlk olarak Nişanca Bilgi Evi'nin üst katında Nişanca Robot Okulu olarak kurulmuş ve İşletme Tedarik Birimi'nin altında yer almıştır. 2019 Eyül ayı itibariyle Güzeltepe Bilgi Evi, Nişanca Bilgi Evi ve Ali Kuşçu Uzay Evi'nde faaliyetlerine devam etmekte

ve Bilişim Akademi'nin altında yer almaktadır. Bilişim Akademi'nin altında şu an için "Robot Okulu" , "Drone Okulu" ve "Ali Kuşçu Uzay Evi" olarak 3 ana birim faaliyet göstermektedir.

1. Drone Okulu

Gençlere pilotluk eğitiminden kendi dronunu yapmaya, Drone Kodlamadan, İha sertifika programına kadar geniş bir yelpazede eğitim verilmektedir. 2018-2019 eğitim yılında sadece ikinci dönemde 200 kişiye hizmet verilmiştir. 118 yetişkin bireye pilotaj eğitimi ve drone ehliyeti verilmiştir.

2. Robotik Kodlama

Güzeltepe Bilgi Evi ve Nişanca Bilgi Evi'nde faaliyetlerine devam etmektedir. 2018-2019 eğitim yılında 220 öğrenciye hizmet vermiştir. Gençlere arduino, robotik kodlama, çeşitli yazılım ve tasarım atölyeleri gibi farklı alanlarda eğitim verilmektedir. Bu kısa sürede Teknofest gibi etkinliklerde boy göstermiş ve 6500 takımın katıldığı iki farklı kategoride ilk 50' ye iki takım olarak finale kalmış ve programda stant açarak Eyüpsultan Belediyesini temsil etmiştir.

Microsoft Türkiye'nin Engelsiz HACKATLON programında 32 saatlik bir proje kampına elemeler sonucu dahil edilmiş. Hazırladıkları projeyi reel olarak uygulamayarak Microsoft Türkiye merkez ofisinde yapılan "AKILLI OTOPARK" sisteminin sunumunu yaparak belediyemizi temsil etmiştir.

H.SPOR KOORDİNATÖRLÜĞÜ

1. Yaz ve Kış Spor Okulları

Eyüpsultan ilçesi içerisinde 5/15 yaş grubu gençlere sportif aktivite, özgüven eksikliğini giderme, yetenek seçimi yapıp yönlendirme ve spor ahlakını öğretme amaçlanmıştır. Yaz Spor Okullarında; Futbol, basketbol, voleybol, tenis, satranç, cimnastik, atletizm, karate, yüzme, bisiklet, okçuluk ve kay-kay (12 Branş) eğitimleri verilmiştir. Kış Spor Okullarında; Futbol, basketbol, voleybol, tenis, atletizm, karate, cimnastik, satranç ve okçuluk (9 Branş) eğitimleri verilmiştir. 2019 yılı yaz spor okullarında 6683, kış spor okullarında 1568 gencimiz etkinliklerimizden faydalanmıştır. 2014-2019 yılları arasında yaz spor okullarına toplam 32926, kış spor okullarına ise toplam 8927 gencimiz katılmıştır.

2. Birimlerarası Futbol Turnuvası

Eyüpsultan Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Spor Koordinatörlüğü'nün düzenlediği organizasyonda belediye bünyesindeki müdürlükler arasında düzenlenen turnuvaya 22 takım ve 265 kişi katılmıştır. Turnuvada birincilik ödülü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğüne, centilmenlik ödülü de Temizlik İşleri Müdürlüğüne Deniz Köken tarafından takdim edilmiştir.

3. İlçe Okullarına Spor Malzemesi Desteği

İlçede bulunan okulların spor malzemesi eksikleri tespit edilerek karşılanması ve öğrencilerin uygun ortam ve materyallerle spor yapması sağlanmıştır.

4. Amatör Spor Kulüplerine Destek

2018-2019 sezonunda ilçemizde bulunan 21 spor kulübüne alt yapı takımlarında bulunan sporculara 6758 parça malzeme desteği verilmiştir.

2019 yılında İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Eyüpsultan Belediyesi İşbirliğinde 9.885 parça spor malzemesi desteği sağlanmıştır.

5. Okçuluk Sporu

İlçemizdeki 9-25 yaş arasındaki gençler arasında okçuluk sporunu yaygınlaştırmak ve sevdirmek amacıyla Eyüp Anadolu Lisesi Kapalı Spor Salonunda 1 eğitmenin kontrolünde dersler verilmektedir. Okçuluk faaliyetlerinden toplamda 126 kişi faydalanmıştır.

6. Uzak Doğu Sporları

Alibeyköy Spor Kompleksi, Akşemsettin ve Rami Spor Salonlarında, Güzeltepe ve Göktürk Gençlik ve Kültür Sanat Merkezlerinde 7/15 yaş arası gençlere ulusal ve uluslararası dereceleri bulunan antrenörlerimizle hizmet vermekteyiz. 2019 yılında karate ve hapkido gibi Uzakdoğu sporlarından 261 öğrenci faydalanmıştır.

7.Doğa Yürüyüşü

Her ayın son Pazar günü Kurtkemeri'nde geleneksel olarak düzenlenen doğa yürüyüşlerine Eyüpsultan ilçe halkı katılmaktadır. Vatandaşlarımız 5 ve 10 km'lik iki parkurdan oluşan yürüyüş alanında ve 6 km'lik bisiklet parkurunda hocalar eşliğinde spor yapmaktadır. Günün sonunda katılım sağlayan herkese ikramlarımız olmaktadır. 2019 yılında yapılan etkinliklere 1717 kişi katılım sağlamıştır.

8. Eyüpsultan Belediyesi Spor Üyesi Hanımlara Yönelik Programlar

İftar Programı:
Ramazan ayında düzenlenen iftar programına 346 üyemiz katılım sağladı.

Kurt Kemeri ve Emirgan Piknik Programları:
Kurt Kemeri'nde düzenlenen pikniğe 243, Emirgan Korusu'nda düzenlenen pikniğe ise 345 üyemiz katılım sağladı. Hareketli Yaşam Semineri: Eyüpsultan Kültür Sanat Merkezi'nde hanımlara yönelik spor programları kapsamında düzenlenen ve uzman eğitmenlerimizin konuşmacı olduğu Hareketli Yaşam Semineri'ne 256 üyemiz katılım sağladı.

9. Hanımlara Spor

9 ay boyunca bayanlara yönelik pilates ve step–aerobic seansları sunan spor salonlarımız:

Akşemsettin Spor Salonu
2010 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. 2018-2019 yılları arasında mükerrersiz 335 kişiye hizmet vermiştir. Göktürk Spor Salonu; 2010 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. 2018-2019 yılları arasında mükerrersiz 407 kişiye hizmet vermiştir.

Rami Spor Salonu
2013 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. 2018-2019 yılları arasında ortalama mükerrersiz 306 kişiye hizmet vermiştir.

Kemerburgaz Spor Salonu
2015 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. 2018-2019 yılları arasında ortalama bay bayan mükerrersiz 247 kişiye hizmet vermiştir.

Güzeltepe Spor Salonu
2016 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. 2018-2019 yılları arasında ortalama 326 kişiye hizmet vermiştir.

Alibeyköy Spor Kompleksi
2018-2019 yılları arasında 3254 bayan, 641 erkek üyeye hizmet vermiştir. Tesise gelen üyelere yağ ve kas ölçümü, postür ve genel sağlık testleri de uygulanarak sağlıklı bir şekilde spor yapmaları hedeflenmektedir.

Hanımlara Yönelik Spor Programları kapsamında
Eyüp Anadolu Lisesi, Serdar Aksun Anaokulu, Şehit Murat Taş Ortaokulu ve Dede Korkut Ortaokulu olmak üzere 4 okulun spor salonlarında toplam 1494 hanıma pilates, zumba ve step branşlarında hizmet verilmiştir.

ETKİNLİK VE ORGANİZASYON FAALİYET VERİLERİ

NO	ETKİNLİK VE ORGANİZASYONLAR	ETKİNLİK SAYISI	2019 YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI	BİRİMLER
1	Meteorid Çalıştayı/Havacılık Müzesi	1	-	Bilişim Akademi
2	Mef Üniversitesi Dr. Kürşad Özdemir İle Buluşma	1	30	Bilişim Akademi
3	World Stem Fest İstanbul Aydın Üniversitesi	1	700	Bilişim Akademi
4	Nişanca Robot Okulu Proje Sergisi	1	500	Bilişim Akademi
5	İha-0 Sertifika Programı	1	78	Bilişim Akademi
6	Maker Faire Etkinliği	1	750	Bilişim Akademi
7	23 Nisan Çocuk Şenliği	1	3000	Bilişim Akademi
8	Agora Robot Şenliği	1	350	Bilişim Akademi
9	Teknofest-2019/Duymuyorum Ama Hissediyorum	1	-	Bilişim Akademi
10	Teknofest-2019/Portable Body Termo	1	-	Bilişim Akademi
11	Dünya Uzay Haftası (7-8-9 Ekim)	3	1370	Bilişim Akademi
12	Yaygın Eğitim Açılış Programı	1	3000	Bilişim Akademi
13	TRT Radyo Canlı Yayın	1	-	Bilişim Akademi
14	İnovasyon Semineri	1	30	Bilişim Akademi
15	Astronomi Programı (Yetişkinler İçin)	1	340	Bilişim Akademi
16	Ali Kuşçu Anma Programı	1	510	Bilişim Akademi
17	Kozmik Meraklılar-Kızıl Gezegen Mimarları	1	60	Bilişim Akademi
18	Microsoft Hackathon	1	700	Bilişim Akademi
19	Sosyal Ve Kültürel Geziler	15	410	Evde Değerler Eğitimi
20	Pasta Yarışması	1	18	Evde Değerler Eğitimi
21	Sosyal Sorumluluk Yemen Çalışması	1	-	Evde Değerler Eğitimi
22	Ramazan Ayı Yetimlere Bayramlık Alımı	1	-	Evde Değerler Eğitimi
23	Yıl Sonu Kapanış Bahar Pikniği	1	400	Evde Değerler Eğitimi
24	Birimlerarası Futbol Turnuvası	1	265	Spor Hizmetleri
25	Doğa Yürüyüşü	8	1988	Spor Hizmetleri
26	Karate Kuşak Şöleni	1	185	Spor Hizmetleri
27	Kadın Spor Şenliği	1	460	Spor Hizmetleri
28	Spor Söyleşileri	3	742	Spor Hizmetleri
29	Okullara Spor Malzemesi Desteği	1	314	Spor Hizmetleri
30	Amatör Spor Kulüplerine Malzemesi Desteği	1	410	Spor Hizmetleri

ETKİNLİK VE ORGANİZASYON FAALİYET VERİLERİ

NO	ETKİNLİK VE ORGANİZASYONLAR	ETKİNLİK SAYISI	2019 YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI	BİRİMLER
31	Kurum Kültürü Semineri - Mehmet Irmak	2	320	Kilavuz Akademi
32	Eğitim Çalıştayı	2	240	Kilavuz Akademi
33	Yıllık Ders Planı Müfredat Çalışması	2	240	Kilavuz Akademi
34	Yeni Personeller İçin Oryantasyon Eğitimi	1	24	Kilavuz Akademi
35	Simurg Öğretmenleri Deniz Köken İle Buluşuyor	1	160	Kilavuz Akademi
36	Öğretmenlerde Soru Sorma Becerileri Gelişimi Doç.Dr. Coşkun Küçüktepe	1	160	Klavuz Akademi
37	Öğretmenler Günü Programı	1	240	Kilavuz Akademi
38	Sancaktepe Bilim Merkezi Gezisi	1	20	Kilavuz Akademi
39	At Biniciliği ve Buz Pisti Sosyal Etkinlik Programları	8	240	Kilavuz Akademi
40	Şebi Arus Mevlanayı Anma Programı	1	350	Bilgi Evleri
41	Benimde Bir Yuvam Var	1	60	Bilgi Evleri
42	Anne-Baba Tutumu Semineri	9	2000	Bilgi Evleri
43	Şehit Aybüke Öğretmen Kütüphanesi Kitap Kampanyasi	1	100	Bilgi Evleri
44	Sıfır Atık İle Temiz Çevre, Kazançlı Ülke	1	100	Bilgi Evleri
45	Bağcılar Engelliler Sarayı Öğrencilerinin Ağırlanmasi	1	30	Bilgi Evleri
46	Hollanda Başkonsolosluğu Ziyareti	1	15	Bilgi Evleri
47	Kardeş Okul Projesi (Kişlik Bot Dağıtımı)	1	100	Bilgi Evleri
48	Toprak Berekettir, Üretim Hazine (Kişlik Sebze Ekimi)	1	60	Bilgi Evleri
49	Hayalimdeki Meslek(İtfaiyecilik Mesleği)	1	40	Bilgi Evleri
50	Sessiz Umutlar	1	40	Bilgi Evleri
51	Veli LGS Bilgilendirme Semineri	9	600	Bilgi Evleri
52	Harçlığım Kardeşime Feda Olsun (İhtiyaç Sahibi Öğrencimize Destek)	1	40	Bilgi Evleri
53	İyilik Defteri	1	40	Bilgi Evleri
54	Bağcılar Engelliler Basketbol Takımını Ziyaret	1	40	Bilgi Evleri
55	Sivil Savunma Haftası İstanbul Valiliği Afad Birimi Sunum	1	40	Bilgi Evleri
56	Hindistan Başkonsolosluğu Ziyareti	1	30	Bilgi Evleri
57	Danişman Eğitmen-Veli Buluşmaları	9	500	Bilgi Evleri
58	Simurg Velileri Kaynaşma Etkinliği	1	350	Bilgi Evleri
59	Akıl Oyunları Turnuvası	1	100	Bilgi Evleri
60	Estam'la Simurg'lu Genç Kaşifler Eyüpsultan'ı Keşfediyor	9	500	Bilgi Evleri

ETKİNLİK VE ORGANİZASYON FAALİYET VERİLERİ

NO	ETKİNLİK VE ORGANİZASYONLAR	ETKİNLİK SAYISI	2019 YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI	BİRİMLER
61	Kütüphane Haftası / Kitap Okuma Yarışması	1	100	Bilgi Evleri
62	Temizlik&Hijyen-verimli Ders Çalışma Teknikleri Seminerleri	1	300	Bilgi Evleri
63	İBB Çocuk Meclisi 23 Nisan Özel Oturumu	1	20	Bilgi Evleri
64	Langırt Turnuvası	1	60	Bilgi Evleri
65	Geleneksel 2. Masa Tenisi Turnuvası	1	60	Bilgi Evleri
66	Voleybol Turnuvası	1	60	Bilgi Evleri
67	Anneler Günü Programi	1	150	Bilgi Evleri
68	Şehit Musa Özalkan Rami Bilgievi Şehit Aileleri İle Buluşuyor	1	40	Bilgi Evleri
69	Veli Atölyesi Kahvalti Programi	9	300	Bilgi Evleri
70	Veli Toplantiları	18	4000	Bilgi Evleri
71	Veli İftari	9	600	Bilgi Evleri
72	Tekne Orucu	9	600	Bilgi Evleri
73	Ne Nasil Yapilir?	4	300	Bilgi Evleri
74	Filistin Başkonsolosluğu Ziyareti	1	20	Bilgi Evleri
75	Amin Alaylari	1	450	Bilgi Evleri
76	Çocuk Meclisi Toplantıları	3	90	Bilgi Evleri
77	Şehit ve Gaziler Haftası Dolayısıyla Şehit Musa Özalkan ın Ailesinin Belediyemizce Misafir Edilmesi	1	5	Bilgi Evleri
78	Çocuk Meclisi "Bir Fidan Bin Nefes" Projesi	1	40	Bilgi Evleri
79	Çocuk Meclisi Afad Ziyareti	1	30	Bilgi Evleri
80	Yeni Dönem Açılış Programı	1	500	Gshm
81	Çınarların Gölgesinde; Huzur Dolu Nağmeler (Yaşlılar Programı)	1	150	Bilgi Evleri
82	Veli Atölyeleri Sergi	1	500	Bilgi Evleri
83	Sokak Hayvanlari Yararına Kermes	1	60	Bilgi Evleri
84	Kaymakamlik Programı Cumhuriyet Bayramı Veli Atölyeleri Sergi	1	150	Bilgi Evleri
85	3.4. Sınıf Öğrencileri Eğlence Palyaço Abla Etkinliği	1	100	Bilgi Evleri
86	"Lösev Haftası" Yaşama El Ver Porojesi	1	250	Bilgi Evleri
87	Veli Filografi Atölyesi 10 Kasim Program Sergisi	1	250	Bilgi Evleri
88	Veteriner İşleri Müdürlüğü Ziyareti (Sokak Hayvanlari Yararına Düzenlenen Kermese Verilen Desteğin Teslim Alınması)	1	30	Bilgi Evleri

ETKİNLİK VE ORGANİZASYON FAALİYET VERİLERİ

NO	ETKİNLİK VE ORGANİZASYONLAR	ETKİNLİK SAYISI	2019 YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI	BİRİMLER
89	Bilgi Evleri "Otizmin Farkında, Kardeşlerinin Yanında"	1	100	Bilgi Evleri
90	8.Sınıf Öğrencilerine LGS Rehberlik Seminerleri	9	3000	Bilgi Evleri
91	Eyüpsultan Belediyesi Çocuk Meclisi Engellilere Moral Ziyaretleri	1	50	Bilgi Evleri
92	LGS Deneme Sınavları 8. Sınıf Öğrencileri	9	750	Bilgi Evleri
93	Hayırda Buluşalım/ Çocuk Meclisi ve Alibeyköy Bilgi Evi Öğrencileri	1	30	Bilgi Evleri
94	Çocuk Meclisi Eyüpsultan Meclis Toplantısı Misafiri	1	30	Bilgi Evleri
95	Temiz Eller Sağlıklı Ömürler	9	300	Bilgi Evleri
96	Kadın Hakları Haftası	1	60	Bilgi Evleri
97	Bilgi Evleri Veli Atölyeleri Sergi	1	500	Bilgi Evleri
98	Temiz Çevre Temiz Nesiller (Karadolap)	9	300	Bilgi Evleri
99	Tedbir Al, Hayatta Kal Projesi	9	300	Bilgi Evleri
100	Çocuk Meclisi / Evvel Ahir Eyüpsultan	1	30	Bilgi Evleri
101	Yerli Malı Haftası	1	60	Bilgi Evleri
102	Çocuk Meclisi Sıfır Atık Mavi Kapak Projesi	1	500	Bilgi Evleri
103	Çocuk Meclisi Şeker Hayat Ziyareti	1	60	Bilgi Evleri
104	Öğrenci Gezileri	49	2683	Gençlik Merkezleri
105	Veli Gezileri	2	35	Gençlik Merkezleri
106	Eyüpsultandaki Tüm Liselere TYT Deneme Sınavı	1	3100	Gençlik Merkezleri
107	Veli Toplantısı	1	1110	Gençlik Merkezleri
108	Başarı Hikayeleri	3	300	Gençlik Merkezleri
109	Sabah Namazı Buluşmaları	1	35	Gençlik Merkezleri
110	Simurg Genç Mikrofon	14	13	Gençlik Merkezleri
111	Simurg Genç Forum	4	620	Gençlik Merkezleri
112	Girişimcilik Eğitimleri	60	100	Gençlik Merkezleri
113	Üniversite Gezileri	2	205	Gençlik Merkezleri
	TOPLAM	393	46.875	

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018-2019 EĞİTİM YILI VERİLERİ

			2018-2019 EĞİTİM YILI HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI		2014-2019 HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI	BİRİM SAYISI	EĞİTMEN SAYISI	NOTLAR
			ÖĞRENCİ	YETİŞKİN				
Yaygın Eğitim Birimi	Bilgi Evleri Birimi		3.604	1.126	20.482	9	68	
	Gençlik Merkezleri Birimi		1.477	133	7.194	4	36	
	Bilişim Akademi Birimi	Robot Okulu	220	-	220	1	2	
		Drone Okulu	62	118	200	1	2	
	Tematik Eğitimleri Birimi	Ali Kuşçu Uzay Evi	10.270	-		1	1	
		Dil Evi	182	-	60.505	1	3	
		Kamplar	150	-		-	-	
	Klavuz Akademi Birimi		636		1477	1	-	
	Evde Değerler Eğitimi Birimi		-	-	1.157	31	10	Evde Değerler Eğitimi birimi 2019 Eylül ayı itibariyle Kadın ve Aile Müdürlüğüne geçmiştir. Tablodaki birim sayısı ifadesi EDE için öğrenci gruplarının sayısını nitelemektedir.
	Genç Akademi Birimi		-	116	929	1	5	
	Yaygın Eğitim Toplam		18.294		92.164			
Spor Hizmetleri Birimi	Tesisler		731		8.494	2	10	Kış spor okulları kapsamında 15 eğitmen 6 aylık çalışma göstermiştir. Yaz spor okulları kapsamında 66 eğitmen 1.5 aylık çalışma göstermiştir. Spor eğitmenleri mobil olarak kullanılmış olup, hem uzak doğu dersine, hem doğa yürüyüşü programına, hem hanımlar spor salonlarında görev almıştır.
	Hanımlar Spor Salonları		587		2.958	4	4	
	Hanımlar Okul Spor Salonları		1177		2.419	3	2	
	Yaz Spor Okulu		6.683		32.926	5	66	
	Kış Spor Okulu		1.568		8.927	5	15	
	Su Sporları		-		382	-	-	
	Atletizm		47		1.370	1	1	
	Okçuluk		126		722	1	2	
	Uzak Doğu		261		1.511	4	4	
	Doğa Yürüyüşü		1.717		4.274	1	12	
	Spor Hizmetleri Toplam		12.897		63.983			
	GENEL TOPLAM		31.191		156.147			

Kültür İşleri Müdürlüğü

Kültür İşleri Müdürlüğü'nün temel görevleri; çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler aracılığıyla vatandaşlarımız arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesini sağlamak, kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak, toplumsal moralin yükselmesini, aidiyet duygusunun gelişmesini ve ortak bir kent kültürünün oluşmasını sağlamak, tarih ve medeniyet birikimi ve kültürel mirasın korunması, geliştirilmesi, gelecek nesillere aktarımı gayesine matuf her türlü proje, etkinlik ve eğitimlerin düzenlenmesi, yaygınlaştırılması ve etkinliğinin arttırılması amacıyla bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak çalışmalar yapmaktır. Bu bağlamda, Eyüpsultan'ın manevi dinamikleri, taşıdığı misyon ve sahip olduğu tarihi miras kültür sanat politikamızın en belirleyici unsurlarıdır.

A.KÜLTÜR MERKEZLERİMİZ

1. Eyüpsultan Kültür Sanat Merkezi (EKSM)

Haliç kıyısındaki EKSM, mimarisi ile ödül almış bir yapıdır. Yetişkinlere ve çocuklara yönelik düzenli olarak gerçekleşen tiyatro gösterimlerinin yanı sıra; konser, söyleşi, seminer, konferans gibi birçok etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır. Bununla birlikte Eyüpsultan Tiyatro Okulu (ETO) eğitimleri de burada verilmektedir. 2018-2019 kültür sanat sezonunda Eyüpsultan Tiyatro Okulu'nda 111 katılımcıya eğitim verilmiştir.

2. Caferpaşa Medresesi Kültür Sanat Merkezi (CKSM)

Tarihi Caferpaşa Medresesi Kültür ve Sanat Merkezinde çini, seramik ve çömlek atölyeleri, Ser, Söyleşi ve Dinletilerle halkımıza 16.yy.'dan kalma bir Mimar Sinan eseri, bir tarihi mekan olarak dinlenme, eğlenme ve öğrenme imkanı sağlanmaktadır.

3. Sertarikzade Kültür Sanat Merkezi (SKSM)

2010 yılında aslına uygun bir şekilde rekonstrüksiyonu tamamlanarak kültür dünyamıza kazandırılan Sertarikzade Tekkesi, özellikle gönül dünyamıza hitap eden etkinlik ve programlarla kültür sanat merkezi olarak Eyüpsultanlılara hizmet etmektedir. Merkezimiz, Geleneksel Türk İslam Sanatları ağırlıklı eğitim ve etkinliklerin İstanbul'daki en önemli merkezlerden biri konumundadır.

4. Afife Hatun Kültür Evi (AHKE)

İlçemizdeki önemli tarihi mekanlardan olan Afife Hatun Tekkesi, Eyüpsultan Belediyesi tarafından restore edilerek 2014 yılından itibaren hanımlara özel eğitim ve etkinliklere ev sahipliği yapan bir kültür merkezine dönüştürülmüştür.

5. Göktürk Gençlik Ve Kültür Sanat Merkezi (GKSM)

Göktürk Gençlik ve Kültür Sanat Merkezi 2015 yılında faaliyetlerine başlamıştır. 155 kişilik kapasiteye sahip tiyatro salonu ile sergi salonu, kitap kafe, kütüphane, 2 adet dersliğe ve spor salonuna sahiptir. Konser, söyleşi, seminer etkinikleri, sanat eğitimleri ile halk oyunları eğitimlerimiz bu merkezde verilmektedir.

6. Hasan Nail Canat Sanat Akademisi (HCSA)

Tiyatrocu Yazar Hasan Nail Canat'ın ismi verilen sanat akademi merkezimiz Rami Bir Nefes Parkı'nda 2015 yılında hizmete girmiştir. Akademide sinema, tiyatro, edebiyat ve müzik alanlarında dersler verilmektedir. 300 metrekare bahçesi ve 450 metrekare kapalı alana sahip olan Hasan Nail Canat Sanat Akademisi'nde 2 derslik, 1 söyleşi salonu, 1 atölye sınıfı ve 1 ses odası bulunmaktadır.

B.2018-2019 KÜLTÜR SANAT SEZONU

1.Eyüpsultan Kültür Sanat Çalıştayı

Kültür İşleri Müdürlüğü olarak 2018-2019 kültür sanat sezonunu "Eyüpsultan Kültür Sanat Çalıştayı" ile açtık. Caferpaşa Kültür Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen çalıştaya kültürsanat hayatının önemli isimleri katıldı. Oluşturulan komisyonlarda Eyüpsultan'ın kültürel hayatıyla ilgili konuların yanı sıra, gelecekte yapılması planlanan, kültür ve sanat alanında ihtiyaç duyulan faaliyetler de ele alındı. Gelenekli Sanatlar, Gösteri Sanatları, Sanat Üretimi, Dil ve Edebiyat, Şehir Kimliği, Sinema ve Gençlik, Kamu Yayımcılığı, Kültürel Mekanlar alt başlıklarında oluşturulan toplam 8 komisyonda detaylı çalışmalar ortaya konuldu.

2. Eyüpsultan Film Akademisi (EFA)

Eyüpsultan Film Akademisi; İstanbul Medya Akademisi paydaşlığında ve TRT'nin medya sponsorluğunda sinemaya yeni yetenekler kazandırmak amacıyla 2016 yılında eğitimlere başlamış ve yerel yönetimler bazında tek olan bir projedir. 7 ay süren her bir dönemde öğrenciler, teorik ve pratik eğitimler almaktadır. 4. dönem eğitimlerine başalayan EFA'da bugüne kadar 4 bin 100 başvuru alınmış 2018-2019 kültür sanat sezonunda 35 öğrenciye eğitim verilmiştir.

3. Eyüpsultan Tiyatro Okulu

"Bu toprakların hikayesini anlatan tiyatro sanatçıları yetiştirmek" misyonu ile kurulan Eyüpsultan Tiyatro Okulu'nda her dönem 110 öğrenci eğitim alarak mezun olmaktadır. Mezun olan öğrencilerimiz 'Katılım Belgesi' ve MEB onaylı 'Başarı Sertifikası' alarak özel tiyatrolarda ve dizilerde rol alma fırsatı yakalamaktadır. 2018-2019 kültür sanat sezonunda yetişkin ve genç gruplar olmak üzere toplam 111 katılımcıya eğitim verilmiştir.

4. Eyüpsultan Yazı Akademisi

Eyüpsultan'da genç şair ve yazarları edebiyat dünyamıza kazandırmak amacıyla Eyüpsultan Yazı Akademisi kapsamında; seminerler, yazar buluşmaları, atölye çalışmaları, dergi yayını gibi birçok etkinlik ve atölye çalışmaları yapılmaktadır. Lise öğrencilerinin ve sınırlı sayıda üniversite öğrencisinin kayıt yaptırabildiği Eyüpsultan Yazı Akademisi çalışmalarını Afife Hatun Kültür Evi'nde yürütmektedir. 2018-2019 sezonunda 37 kayıtlı öğrenci eğitim almıştır.

5. Haliç Genç Edebiyat Günleri

Haliç Genç Edebiyat Günleri, gençlerimizin yeteneklerini ortaya çıkarmak, geliştirmek; okumaya ve yazmaya teşvik etmek amacıyla geliştirilen özel bir projedir. Edebiyatımızın zirve isimlerini genç yazarlarla ve yazar adaylarıyla buluşturduğumuz etkinliklerimizde her yıl bir onur konuğu ağırlayarak edebi manifesto yayınlıyoruz. Gençlerimiz, dört gün boyunca deneme, öykü, roman ve şiir alanında atölye çalışmaları yapma fırsatı buluyor. Geleneksel hale gelen ve edebiyat çevrelerinde ilgi uyandıran Haliç Genç Edebiyat Günleri'nde bugüne kadar Atasoy Müftüoğlu, Beşir Ayvazoğlu, İskender Pala, Osman Konuk, Feyza Hepçilingirler, Mehmet Kurtoğlu, Cihan Aktaş gibi usta kalemleri onur konuğu olarak ağırladık. 2019 yılında ise Onur Konuğu:Hüsrev HATEMİ Usta Öykücü Şerif Aydemir Genç Öykücüler Özlem Metin, Elif Genç, Yunus Nadir Eraslan, Celalettin Murat, Usta Şair Hüseyin ATLANSOY Genç Şairler Cengizhan Genç, Ali Seyyah, Hasan Bozdaş, Usta Romancı Sadık Yalsızuçanlar Genç Romancılar Mahmut Coşkun, Ali Sürmelioğlu, Samet Doğan, Usta Denemeci Necdet Subaşı, Genç Denemeciler, Süleyman Ceran, Mustafa Uçurum, Tekin Şener katılım sağladı. Ayrıca öykü günü Haliç Üniversitesi'nde, şiir günü İstanbul Üniversitesi'nde yapıldı.

6. Eyüpsultan'da Bir Sabah Öykü, Şiir, Deneme Yarışması

Bu yıl ilk defa Haliç Genç Edebiyat Günleri kapsamında İstanbul geneli lise öğrencilerine yönelik "Eyüpsultan'da Bir Sabah" temalı hikaye, şiir ve deneme türlerinde bir yarışma düzenlendi. Usta kalemlerin yer aldığı seçici kurulun incelemesinin ardından, dereceye giren eser sahiplerine 5. Haliç Genç Edebiyat Günleri açılış töreninde ödülleri takdim edildi. Şiir, öykü ve deneme kategorilerinde ayrı ayrı olmak üzere birinci eser için 3.000 TL (üç bin TL), ikinci eser için 2.000 TL (iki bin TL), üçüncü eser için 1.000 TL (bin TL) ve mansiyon ödülüne layık görülen eser için de 500 TL (beş yüz TL) ödül çeki verildi. 200 başvuru arasından 12 öğrenci dereceye girmeye hak kazandı.

7. 15 Temmuz'un Destansı Öyküsü Eyüpsultan'da:

"Korkma, Sönmez!"

Milletimizin 15 Temmuz'da yazdığı destanı çocuklarımıza da anlatıyoruz. Yaşları itibariyle o karanlık gecede yaşananları tam olarak idrak edemeyen yavrularımızı uyarıyoruz. İlkokul 4. sınıf ve ortaokul öğrencilerine yönelik düzenlediğimiz söyleşi programları pedagojik ve psikolojik açıdan onlara uygun şekilde İrfan Gürkan Çelebi'nin sunumuyla gerçekleşiyor.

8. Eyüpsultan Karikatür Okulu ve Karikatür Yarışması

Eyüpsultan'da geleceğin karikatüristlerinin yetiştiği okulda öğrenciler karikatür nedir? Amacı nedir? Nasıl çizilir? gibi temel konular üzerine teorik, yeteneklerini geliştirmek adına pratik eğitimler alıyorlar. Eğitimler için gerekli tüm materyaller Eyüpsultan Belediyesi tarafından karşılanıyor. Öğrenciler için karma ve kişisel sergi imkanı ile çeşitli yarışmalara katılım konusunda destek verilmektedir. Yine Karikatür Okulu kapsamında "Fes Başıma"adıyla karikatür dergisi de çıkartılmaktadır. 2018-2019 sezonunda 24 öğrenci eğitim almıştır.

Geleceğin Çizerleri Projesi kapsamında da 2018-2019 kültür sanat sezonunda "Dünya 5'ten Büyüktür" konulu karikatür yarışması düzenlendi. İstanbul genelindeki öğrencilerin katıldığı yarışmada, 250 başvuru arasından, 50 başvuru finale kaldı. İki farklı kategoride 6 eser sahibi dereceye girerek ödül alırken, eserler "Dünya 5'ten Büyüktür" konulu karikatür sergisinde ve kataloğunda Eyüpsultanlılara sunuldu.

9. Çocuk Sanat Festivali

Çocuklara bayram hediye eden tek milletiz. Kültür İşleri Müdürlüğü olarak nisan ayında "Çocuk Sanat Festivali" düzenleyerek eğlence ve sanatı bir araya getirip miniklerimiz için özel etkinlikler düzenliyoruz. Sanat atölyeleri, akıl ve strateji oyunları, müzik, perküsyon ve ritm atölyesi, HacivatKaragöz gösterisiyle; kukla, illüzyon, jonglör ve akrobasi gösterilerine "Çocuk Sanat Festivali'nde yer verilirken çeşitli yarışmalar ile mehter konseri de çocuklarımız için sahneleniyor. Festival kapsamında ayrıca taş boyama, çim adam yapımı, 3D animasyon gösterisi, yüz boyama, resim renklendirme, karikatür yapımı, takı tasarımı, cam üfleme, minyatür, ahşap kesimi, sepet örme, kaligrafi ve ebru yapımının da aralarında olduğu çeşitli atölyeler gerçekleştirilmektedir. Haliç'in eşsiz güzelliğinin yanı başında düzenlediğimiz Çocuk Sanat Festivali ile 2019 yılında 10 bin çocuğumuzun sevincine ortak olduk.

22 sanat atölyesi, 18 sahne programı ve 13 farklı geleneksel sokak oyunları Çocuk Sanat Festivali'nde yer aldı.

10.Çocuk Kitap Fuarı

Geleceğimiz kitaplarla şekillensin diye "Çocuk ve Gençlik Kitap Fuarı" düzenledik. Çocuklarımıza kitap sevgisini aşılamayı, okumayı alışkanlık haline getirmelerini amaçladığımız fuarda onlarca yayınevinin çocuk ve gençlere yönelik çeşitli içerikteki kitaplarını Eyüpsultanlılara sunduk.

11. Açık Hava Sinema Gösterimleri

Bağrından önemli sinemacılar çıkmış Eyüpsultan'da vatandaşlarımıza "yazlık sinema" nostaljisini tattırarak "Açık Hava Sinema Gösterimleri" gerçekleştiriyoruz. İlçe sakinlerimizi Yeşilçam'ın gönüllere taht kurmuş unutulmaz filmleri ile buluşturduk. Mahallelerimizdeki ücretsiz gösterimlerde komşular aileleri ile samimi bir ortamda film izlemenin keyfini sürdü. Patlamış mısır ve pamuk şeker ikramlarımızla da geçmişin tadını günümüze taşıdık. 5 mahallede 10 gösterim yaptık, yaklaşık 3150 bin vatandaşımızı seyirci olarak ağırladık.

12. Açık Hava Tiyatro Gösterimleri

Eyüpsultan Tiyatro Okulu öğrenclilerimizin sahnelediği "Keşanlı Ali Destanı" tiyatro oyunu 4 farklı mahallemizde sahnelendi. 2.500 kişi oyunu izledi.

13. Uluslararası Dergi Günleri

Türkiye Dergiler Birliği (TÜRDEP) işbirliğinde bu yıl 10. Uluslararası Dergi Fuarı'na ev sahipliği yaptık. TBMM Başkanı Mustafa Şentop, Gençlik ve Spor Bakanı Mehmet Kasapoglu, eski Kültür ve Turizm Bakanı ve AK Parti Milletvekili Nabi Avcı, Aile ve Sosyal Politikalar eski Bakanı Sema Ramazanoğlu gibi çok sayıda önemli ismi ağırladık.

Fuarda 250 Dergi Standı yer aldı ve fuarı 100 bine yakın kişi ziyaret etti.

14.Ramazan Etkinlikleri

Ülkemizde "Ramazan Ayı" denince akla Eyüpsultan gelir. Eyüpsultan Belediyesi Kültür İşleri Müdürlüğü olarak Ramazan ayının ruhuna uygun etkinliklerle "Huzur Başkenti Eyüpsultan" için çalışıyoruz. Caferpaşa Medresesi Kültür ve Sanat Merkezi, Zal Mahmut Paşa Medresesi Kitabiyat Merkezi, Sertarikzade Kültür Merkezi, Afife Hatun Kültür Evi, Hasan Nail Sanat Kültür Merkezi'nde sahaf, sanat atölyesi, mukabele, dinleti, söyleşi, şiir meclisi, tiyatral gösteriler ve sohbet etkinlikleri ile mübarek Ramazan ayını idrak ediyoruz.

Zal Mahmutpaşa Külliyesi önünde oluşturduğumuz Ramazan Çocuk Bahçesi'nde ise iftar öncesi sanat atölyeleri, iftar sonrası ise çocuk eğlenceleri düzenliyoruz. Ayrıca Ramazanı çocuklara sevdirmek için her gün düzenlenen mahalle iftarlarında mobil sahne ile gösteriler gerçekleştiriyoruz. Geleneğimizin güzel bir parçası olan "tekne orucu iftarlarını" da Eyüpsultan'da yaşatmaya devam ediyoruz.

- 7 Etkinlik Alanı
- 416 Etkinlik
- 47.560 Katılımcı

14.1.Mahalle İftarları

Mahallelerimizde kurduğumuz iftar sofralarında birlik ve beraberliğin güzel bir örneğini sergiliyoruz. Kurulan sofralar samimiyeti, kardeşliği ve komşuluğu eski Ramazanlar gibi yaşatıyor.

Son 5 yılda 120 mahalle iftarı düzenleyerek 360 bin civarında vatandaşımızla aynı sofrayı paylaştık.

14.2.Tekne Orucu İftarları

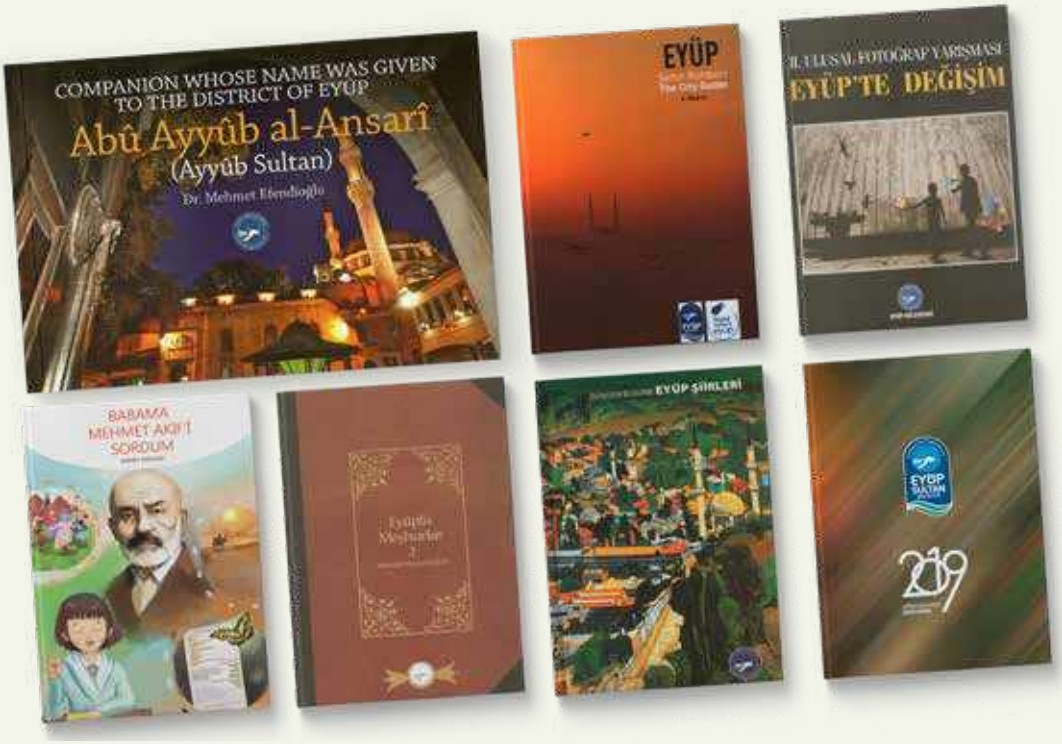
Anadolu'da eski ve köklü bir gelenek olan ancak zamanla unutulmaya yüz tutmuş olan "Tekne Orucu" Eyüpsultan'da yaşatılmaya devam ediyor. Eyüpsultan Belediyesi'nin düzenlediği etkinlikte, "tekne orucu" tutan çocuklar öğle ezanıyla kurduğumuz iftar sofrasında orucunu açıyor. Etkinlikte çocuklar Karagöz ve Hacivat, Nasrettin Hoca gösterileriyle eğleniyor. Ayrıca iftardan sonra çocuklara Osmanlı macunu ve patlamış mısır ikram ediliyor. Tekne orucu iftarları ile toplam 48 bin 670 çocuğumuza Ramazanın sevincini tattırdık.

15. Kültür Sanat Eğitimleri

İlçemizde bulunan 6 merkezimizde, 37 branşta 51 eğitmen ile kültür sanat eğitimleri veriyoruz. Düzenlediğimiz bu eğitimler sonucunda, Kültür Sanat kategorisinde 21 ödüle layık görüldük.

Aldığımız Ödüller (2014-2019)

- 18. Devlet Türk Süsleme Sanatları yarışmasında ebru branşında 2 birincilik, 2 sergileme ödülü ve hat branşında birincilik ödülü,
- Kültür A.Ş tarafından düzenlenen "Hediyem İstanbul" yarışmasında minyatür dalında birincilik, ikincilik ve üçüncülük ödülleri,
- İSMEK tarafından düzenlenen yarışmada minyatür dalında sergileme ödülü,
- Kültür ve Turizm Bakanlığı 19. Devlet Türk Süsleme Sanatları yarışmasında minyatür dalında sergileme ödülü,
- İBB Kültür AŞ ve MSGSU tarafından düzenlenen 3. İllüstrasyon ve Geleneksel Türk Sanatları Yarışmasında minyatür dalında üç ödül,
- Geleceğin Ustaları Yarışmasında kalemişi dalında kursiyerimiz Melek Yıldırım'a ikincilik ödülü,
- Geleceğin Ustaları Yarışmasında kalemişi dalında kursiyerimiz Sena Yılmaz'a üçüncülük ödülü,
- Geleceğin Ustaları Yarışmasında hüsn-i hat (talik ve celi talik) dalında üçüncülük ödülü,
- Hak-İş "Emeğe Saygı" isimli kısa film yarışmasında en iyi yönetmen ödülü,



- Cumhurbaşkanlığı himayesinde düzenlenen "15 Temmuz İhanet ve Direniş" temalı Uluslararası Kısa Film Yarışmasında Jüri Özel Ödülü,
- Vergi Müfettişleri Vakfı tarafından 2017 yılında düzenlenen kısa film yarışmasında mansiyon ödülü,
- 8. Uluslararası Barikat Film Festivali'nde ikincilik ödülü,
- 7. Uluslararası Barikat Film Festivali birincilik ödülü,
- 5. Engelsiz Filmler Festivali, Ankara-İstanbul gösterim ödülü,
- 3. İsveç Vasteras Film Festivali'nde Finalist, 2017
- 1. TSWY Uluslararası Film Festivali, Finalist, 2017
- 15. Uhvati Film Festivali, Finalist, 2017
- 5. Uluslararası Antakya Film Festivali, Finalist, 2017
- 4. Uşak Kanatlı Denizatı Kısa Film Festivali, Ulusal Filmler Yarışması, Gösterim 2017
- 2. Tres Court Uluslararası Çok Kısa Filmler Festivali, İstanbul, Gösterim, 2017
- Eyüp Film Akademisi, En İyi 5 Kısa Film, Gösterim 2016

16.Yayınlarımız

Kültür İşleri Müdürlüğü'müzün önemli çalışma alanlarından biri de yayıncılık çalışmalarıdır. Kültür dünyamıza ve akademik camiaya eserler kazandırmanın gururu içerisindeyiz. Kültür İşleri Müdürlüğü olarak 2014-2019 döneminde 31 yeni yayını yazın dünyasına kazandırdık.

- Aylık Kültür Sanat ve Yaşam Dergisi-14
- Eyüp Şehir Rehberi-The City Guide
- Eyüp Şiirleri ve Antolojisi Eyüp'e adını Veren Sahabi - Ebû Eyyûb el Ensarî, 4. Basım (Türkçe ingilizce)
- Eyüplü Meşhurlar 1- 2
- Fotoğraf Yarışması Albümü / Eyüp Bel. 4. Ulusal Fotoğraf Yarışması
- İstanbul'un Nuru Eyüp Sultan - 40 Hadis Hat Albümü
- İl İl Türkiye Resim Sergisi Kataloğu
- Kültür Merkezleri Sanat Kursları Yıl Sonu Sergi Kataloğu / MİRAS
- Kültür Merkezleri Yıl Sonu Sergisi Albümü (2014-2015)
- Suriyeli Çocuklar Fotoğraf Sergisi Kataloğu
- Eyüp Gezi Rehberi-2016
- Eyüp Belediyesi Sanat Eğitimleri Yıl Sonu Sergi Kataloğu / MİRAS (2015-2016)
- 15 Temmuz Şahlanışı Osmanlı'nın Unutulan Zaferi Kut'ul Amare
- Zıll-i Hayal Sergisi – Hayalin Gölgesi (Suat Veral)
- Babama Akif'i Sordum (Ahmet Mercan)
- Beytülmaktis Sempozyumu Bildiri Kitabı
- Firaklı Nameler (M. Akif Ersoy)
- Benim Ülkem (Ahmet Mercan)
- Anadolu'nun Dile Gelmiş Fotoğrafları Sergisi "Deklanşiirin Serüveni" (Fatih Çam)
- Kaligrafi ve Ebru Sanatıyla Tefvizname (Erzurumlu İbrahim Hakkı)
- Eyüpsultan Biblografyası
- İstanbul'un Önsözü: Eyüpsultan
- Gönül Sultanlarının Ağırlandığı Tekke: Kaşgari Dergahı
- Türbeler ve Anıtmezarlar (1-2-3)
- Dün Bugün Eyüpsultan Kataloğu
- Eyüp Belediyesi Sanat Eğitimleri Yıl Sonu Sergi Kataloğu / MİRAS (2017-2018)
- Eyüpsultan Belediyesi Sanat Eğitimleri Yıl Sonu Sergi Kataloğu / MİRAS (2018-2019)
- Dünya 5'ten Büyüktür Karikatür Kataloğu
- Eyüpsultan Kitabı

SERTARİKZADE KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ EĞİTİM POGRAMLARI	
BRANŞ	KURSİYER SAYISI
Hat	21
Tezhip	6
Ebru	31
Minyatür	46
Ney	13
Tambur	10
İstanbul Kemençesi	10
Bendir	14
Ud	32
Kaligrafi	11
Toplam	194

2017-2018 KÜLTÜR SANAT SEZONU FAALİYET VERİLERİ	
ETKİNLİKLER	KATILIMCI SAYILARI
114 Çocuk Tiyatrosu Gösterimi	24.450
62 Yetişkin Tiyatrosu Gösterimi	6.150
25 Seminer	1.250
31 Söyleşi	1.395
13 Özel Etkinlik	17.700
15 Sergi	2.570
11 Atölye Çalışması	350
13 Panel	2.650
12 Konser	2.430
296 Etkinlik	56.26

GÖKTÜRK GENÇLİK VE KÜLTÜR SANAT MERKEZİ EĞİTİM PROGRAMLARI	
BRANŞ	KURSİYER SAYISI
Gitar	41
Keman	13
Piyano	41
Resim	33
Drama	23
Seramik	32
Halk Oyunları	16
Toplam	199

HASAN NAİL CANAT SANAT AKADEMİSİ EĞİTİM PROGRAMLARI	
BRANŞ	KURSİYER SAYISI
Gitar	43
Keman	25
Piyano	21
Resim	29
Arnavutça	18
Boşnakça	26
Eyüp Sultan Film Akademisi	40
Toplam	202

AFİFE HATUN KÜLTÜR EVİ EĞİTİM PROGRAMLARI	
BRANŞ	KURSİYER SAYISI
Diksiyon ve Drama	15
Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi	32
Mizahla Tanıma Atölyesi	85
Eyüpsultan Yazı Akademisi	42
Toplam	174

CAFER PAŞA MEDRESESİ KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ EĞİTİM PROGRAMLARI	
BRANŞ	KURSİYER SAYISI
Çini Atölyesi	12
Seramik Atölyesi	14
Çömlek Atölyesi	10
Cam Sanatı Atölyesi	12
Osmanlıca Dersleri	11
Toplam	59

ZAHİR

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü; 3572 sayılı Belediye Kanununun ilgili madde ve hükümleri doğrultusunda, İlçemiz dâhilinde ikamet eden ihtiyaç sahibi aile ve kişilerin, mahallen ve dosyalarının tetkiki doğrultusunda ihtiyaçlılık durumlarına göre sosyal devlet anlayışıyla mevcut imkân ve olanakları en iyi şekilde kullanarak vatandaşlarımıza fırsat ve imkân eşitliği boyutunda maddi ve manevi destek vermektedir.

A. SOSYAL EKONOMİK DESTEK HİZMETLERİ (SED)

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın bireysel başvuruları alınarak, sosyal hizmet uzmanları, psikologlar ve sosyologlar tarafından sosyal incelemeleri yapılmaktadır. Daha sonra ihtiyaçları doğrultusunda gerekli destekler sunulmakta veya yönlendirilmeleri yapılmaktadır. Sosyal inceleme ekibimiz tarafından sadece 2019 yılında 6.919 aile ziyaret edilmiştir

Destek almaya devam eden vatandaşlarımızın ihtiyaçlılık durumları 6 aylık zaman dilimlerinde, sosyal inceleme ekiplerimiz tarafından kontrol edilerek gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Sosyal Ekonomik Destek Modellerimiz

*Gıda (Sosyal Market) Desteği
*Yakacak Desteği
* Asker Aile yardımı
*Kırtasiye Desteği
*Eğitime Katkı Desteği
*Nakit Desteği (STK, bağış)
*Ensarı Çınar
*Sosyal Ekonomik Destek

B. ŞEFKATELİ MAĞAZASI BİRİMİ

Şefkateli Mağazamız, sosyal inceleme ekibimiz tarafından ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşlarımıza; kıyafet ve ev eşyası desteği sağlamak amacıyla kurulmuştur. Yemek yapamayacak durumdaki vatandaşlarımızın evlerine günlük sıcak yemek desteği de sağlanmaktadır. Eyüpsultan' da şefkatin eli her yere değiyor.

SOSYAL EKONOMİK DESTEK

SOSYAL DESTEK HİZMETİ	2019 VERİLERİ
Başvuru / Kayıt	4.100
Alan Tarama (Hane Sosyal İnceleme)	6.919
Alan Tarama Yazılan Rapor Sayısı	6.823
Asker Maaşı Başvurusu	276
Asker Maaşı (Hane Sosyal İnceleme)	276
Asker Aylığı Yazılan Rapor Sayısı	276
Asker Maaşı Onay verilen Aile Sayısı	200
Sosyal Ekonomik Destek Başvuru	50
Sosyal Ekonomik Destek Rapor Sayısı	50
Erzak Desteği (Koli)	13.119
Kömür Desteği	1.809 (AİLE)
Yaşlı Ziyareti Hizmeti (Ensar-ı Çınar)	145
Kırtasiye Desteği-İlkokul-Ortaokul	34.402
Kırtasiye Dest.tutarı-İlkokul-Orta (Tl)	1.376,080
Lise Son Eğitim Desteği Sayısı	990
Lise Son Eğitim Desteği Tutarı (Tl)	247,500 tl

ŞEFKATELİ MAĞAZASI

Sosyal Destek Hizmeti	2019 Verileri
Giysi Desteği (Hane Sayısı)	5006
Giysi Desteği (Parça Sayısı)	81.292
Eşya Desteği (Parça Sayısı)	837
Eşya Desteği (Hane Sayısı)	290
Evde Sıcak Yemek Desteği (Kişi)	376
Evde Sıcak Yemek Desteği (Hane)	246
Evsiz Vatandaş Kişi Sayısı	750
Evsiz Vatandaş Giysi Desteği	6350

C.İŞ VE KARİYER GELİŞTİRME BİRİMİ

Birimimiz 2014 yılından bu yana Eyüpsultan ilçesinde ikamet eden ve iş arayışı olan vatandaşlarımıza iş imkânı sunmaktadır. Adayların başvuruları merkezimizde kayıt altına alınmakta, niteliklerine göre mülakatlar sonucunda personel talep eden işletmelere yönlendirmekte, istihdamın gerçekleşmesi sağlanmaktadır.

İş bulmada ve seçmede güçlükleri olan, mesleki uyumsuzluk problemleri bulunan, mesleki becerilerini geliştirmek isteyen, mesleğini veya işini değiştirmek isteyen yetişkinlere; iş ve meslek danışmanlığı hizmeti birimimiz tarafından verilmektedir.

Ayrıca İŞKUR işbirliği ile sektörel iş gücü açıklığına göre, iş arayanlara yönelik eğitimler düzenlenerek istihdama katkı sağlanmaktadır.

İŞ VE KARİYER GELİŞTİRME VERİLERİ	
İŞ VE KARİYER	**2019 VERİLERİ**
İş Arayan Başvuru Sayısı	5.410
Paydaş Şirket Sayısı	723
İşe Yerleştirme Sayısı	1.700
Bireysel Yönlendirme Sayısı	3.958
Yönlendirme Yapılan Firma Sayısı	309
Toplu Mülakat Sayısı	40
Henüz Sonuçlanmayan Mülakat Sayısı	236
Adayın Olumsuz Bulduğu Mülakat	281
Firmanın Olumsuz Bulduğu Mülakat	675
Görüşmeye Katılmayan Aday Sayısı	1.018
Mesleki Eğitim Sayısı (İş Başı Eğitimi)	25
Mesleki Eğitime Katılan Kişi Sayısı	277
Ziyarete Gidilen Firma Sayısı	8
Ziyarete Gelen Firma Sayısı	56
Sms Bilgilendirme Sayısı	Eyüpsultan Geneline

İş ve İstihdam Destek Modellerimiz

- İş başvuruları ve Özgeçmiş Oluşturma
- İş Bulma Danışmanlığı
- Meslek Danışmanlığı
- Meslek Edindirme Kurs ve Mesleki Eğitimler
  - Part Time Öğrenciler için Özel Güvenlik Görevlisi Eğitimi
  - Sivil Havacılık Eğitimi
  - Vize Pasaport Personeli Eğitimi
  - Komilik Garsonluk Eğitimi
  - Müşteri Hizmetleri Sorumlusu Eğitimi
  - Kuryelik Eğitimi
  - Havacılık Ramp İşçiliği Eğitimi
  - Kat Görevliliği Eğitimi (İşbaşı Eğitim Programı)
- İş Arayan ve İşveren Buluşmaları
  - Toplu Mülakat
  - SMS ve Telefon ile Bildirim
- İşveren Danışmanlığı

D. ESER BİRİMİ (Engelliler Sürekli Eğitim ve Rehberlik Merkezi)

Birimimiz, ilçemiz ve çevre ilçelerde yaşayan zihinsel ve fiziksel engelli çocuk ve gençlerimizin, iyileştirme ve sosyal hayata adapte olabilmeleri için el becerilerilerinin ve zihinsel aktivitelerinin gelişimine yönelik eğitim, atölye, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri sunmaktadır.

- Eğitim Hizmetleri
  - Seramik,
  - Müzik,
  - Spor,
  - Folklor,
  - Makrome,
  - Dikiş,
  - Keçe,
  - Taş boyama,
  - Profesyonel fotoğrafçılık,
  - Bahçıvanlık

E. ŞEKER HAYAT BİRİMİ

1. Duyu Bütünleme Terapisi

Duyu Bütünleme Odası 2018 yılı Eylül ayında hizmet vermeye başlamıştır. Eyüpsultan ilçesinde ikamet eden, 0-12 yaş aralığında olan çocuklar RAM (Rehberlik ve Araştırma Merkezi) raporu ile başvuru yapabilmektedir. Başvuru sonrasında hastanın haftada bir gün olmak koşuluyla toplamda 4 seansa kaydı gerçekleşmektedir. Her seans 40 dakikalık bir eğitime tekabül etmektedir. İlk seansa fizyoterapist ve psikolog katılmakta, değerlendirme sonrasında sonraki seansların gidişatı belirlenmektedir. Seanslar gerekli görüldüğü takdirde 12 seansa kadar uzatılabilmektedir.

2. Türk İşaret Dili Kursu

Türk İşaret Dili kursu 120 saatlik bir eğitim olup, eğitimini başarıyla tamamlayanlara MEB onaylı sertifika verilmektedir. Hafta içi ve hafta sonu olmak üzere ayrı gruplarla kursiyerlere ulaşılmaktadır.

F. ZAHİR KAFE ATÖLYESİ

İsmini engelli bir sahabe olan Zahir Bin Haram'dan (r.a.) alan, hafif ve orta düzeyde zihinsel engelli gençlerimizin çalıştığı Zahir Kafe Atölyesi, Eyüpsultan Belediyesi'nin sosyal sorumluluk projesidir.

Atölye olarak faaliyete geçen kafede engelli gençlerimiz 'Servis Komisi', öz bakım eğitimleri, garsonluk eğitimi ve müşterilerle birebir iletişim kurmaya kadar gerekli olan tüm eğitimleri kafede almaktadırlar. Eğitimlere katılan öğrenci sayısı günlük 5 kişi olup, program gruplar halinde 1'er ay eğitim alacak şekilde ayarlanmıştır.

G. SAĞLIK HİZMETLERİ BİRİMİ

İlçemizde yaşayan tüm vatandaşlarımıza, personelimize ve belediyemizin gerçekleştirdiği organizasyonlarda, belediyemizin kalite ve güvencesinde sağlık hizmetleri sunmaktayız.

1. Hasta Nakil Servisi

İlçemizde ikamet eden hastaların evlerinden alınıp sağlık kuruluşlarına, tedavileri bittikten sonra sağlık kuruluşlarından evlerine naklini sağlıyoruz.

2. Diyaliz Nakil Servisi

Her gün düzenli olarak ilçemizdeki böbrek hastalarını evlerinden alarak anlaşmalı diyaliz merkezine, tedavileri bittikten sonra diyaliz merkezinden alarak evlerine nakillerini sağlıyoruz.

3. Poliklinik Desteği ve Evde Muayene

Tüm vatandaşlarımızı ve belediye personelini tedavi yönetmeliğine göre muayene ederek, ilaç ve reçetelerini düzenliyoruz. Birinci basamak tedavilerini yaparak ileri tetkikleri ve tedavileri için gerekli sağlık kuruluşlarına yönlendiriyoruz. Aynı zamanda ilçemizde ikamet eden yaşlı, engelli ya da yatalak vatandaşlarımızın başvuruları üzerine evlerine gidilerek doktorlarımız tarafından muayeneleri edilmektedir.

4. Laboratuvar Hizmetleri

Tüm vatandaşlarımızın ve belediye personelinin istek reçetesinde yazan tahlil ve tetkiklerini (biyokimya, hemogram, AKŞ, kolestrol, hbsag, tit vs.) yapıyoruz.

5. Hemşire Hizmetleri Servisi

Tüm vatandaşlarımızın ve belediye personelinin muayene sonucunda reçetesinde olan tansiyon, enjeksiyon, pansuman, küçük cerrahi müdahale ve sonda gibi tedavilerini yapıyoruz.

6. Hasta Ziyaretleri Servisi

Sosyal inceleme ekiplerimiz ve STK' ların tespit edip bildirdiği hastalarımızı doktor veya hemşire eşliğinde ziyaret etmekteyiz.

7. Bebek Gelişimi ve Sağlığı (Hoş Geldin Bebek)

İlçemizde ikamet eden ve başvuru yapan ailelerin yeni doğan bebekleri için ailelerinin talepleri doğrultusunda evlerine gidilerek hayırlı olsun ziyareti yapılmaktadır. Yeni doğan yavrularımıza hediyeler takdim edilmektedir. Annelerimize bebek sağlığı ve gelişimi konusunda temel bilgiler verilmektedir.

8. Sünnet Hizmeti

İlçemizde sünnet olacak yaştaki çocuklara sünnet kıyafeti verilmesi ve anlaşılan özel hastanelerin iş birliğinde sünnet işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlıyoruz.

H. YAŞLI VE ENGELLİ HİZMETLERİ BİRİMİ

Muhtaç durumda olduğu tespit edilen engelli ve yaşlılarımızın talepleri üzerine medikal malzeme (manuel tekerlekli sandalye, akülü araç, tuvalet sandalyesi, hasta yatağı, walker, koltuk değneği, baston, havalışişme yatak, birimimize bağış olarak geldiği zaman hasta alt bezi ve yatak koruyucu ped) ihtiyaçlarını karşılamaktayız. Aynı zamanda engelli ve yaşlılarımıza düzenli aralıklarla berberlik hizmeti de sunmaktayız.

I. SOSYAL MARKET

Sosyal Market, yenilikçi hizmet modeliyle Sed birimi tarafından incelemesi yapılmış, ihtiyaçlı görülen vatandaşlarımızın temel gıda ihtiyaçlarını giderme noktasında sosyal kart sistemiyle yararlanacağı marketimizdir.

12 Kasım 2019 tarihinde marketimiz açılmış olup, bugüne kadar 2.600 ailemiz marketimizden yararlanmıştır.

Sosyal Marketten yararlanmak isteyen ihtiyaç sahipleri, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne veya beyaz masaya bireysel başvuru yaparak bu imkandan yararlanabilirler.

SAĞLIK HİZMETİ

SOSYAL DESTEK HİZMETİ	2019 VERİLERİ
Poliklinik Hizmeti	10.005
Hemşirelik Hizmeti	2.905
Evde Muayene Hizmeti	168
Evde Hemşirelik Hizmeti	931
Laboratuvar Hizmeti	974
Sünnet Desteği Sayisi	500
Hasta Nakil/Ambulans Hizmeti	3.798
Diyaliz Nakil Hizmeti	Haftanın 6 günü hizmet verilmekte ve günlük ortalama 10 kişi taşınmaktadır.
Cenaze Hizmeti	135
Hoş Geldin Bebek Ziyaretleri	491

ENGELLİ VE YAŞLI HİZMETLERİ

SOSYAL DESTEK HİZMETİ	2019 VERİLERİ
Yeni Üye Sayısı	191
Medikal Malzeme Desteği (Kişi Sayısı)	187
Bilgi Ve Yönlendirme Desteği (Kişi Sayısı)	6.683
Tekerlekli Sandalye Desteği	74
Akülü Sandalye Desteği	5
Hasta Yatağı Sayısı	67
Koltuk Değneği	17
Tuvaletli Sandalye Sayısı	9
Hava Makinesi	1
İşitme Cihazı	1
Engelli Puseti	1
Elektrikli Sandalye Sayısı	1
Wolker Sayısı	11
Yapılan Berberlik Hizmeti Kişi Sayısı	161
Yapılan Berberlik Hizmeti Sayısı	1180
Engellilere Seminer Sayısı	17
Engellilere Seminer Katılımcı Sayısı	464
Engellilere Kültürel ve Sos. Gezi Sayısı	20
Eng. Kültürel Ve Sos.gezi Katılımcı Sayısı	607
Yaşlılara Kültürel Ve Sosyal Gezi Sayısı	1
Yaşlılara Kül.ve Sos.gezi Katılımcı Sayısı	23
Yapılan Hasta Ziyareti Sayısı	55

ESMEK PİRİNÇCİ
EYÜPSULTAN ELEKTRİK KURSLARI

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, kadının ve ailenin korunması, geliştirilmesi ve güçlendirilmesi için uzun, orta ve kısa vadeli plan, program ve faaliyet hazırlamaktadır. Belediye hizmetlerinden, kadınların eşit yararlanmasını sağlamak, aile kurumunu sosyal, psikolojik, kültürel, hukuksal ve ekonomik bakımdan desteklemek ve etkin hizmet sağlamak Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün en asli görevidir.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A.ESADEM BİRİMİ

Eyüpsultan Aile Danışmanlığı ve Eğitim Merkezi (ESADEM) Eyüpsultan'da ikamet eden çocuk yetişkin farketmeden tüm halka psikolojik destek ve eğitim hizmetleri sunmaktadır. Toplumun huzuru, mutluluğu, bilinçlenmesi ve ruh sağlığının korunması için hizmet veren ESADEM'de alanında uzman 6 psikolog görev almaktadır.

Terapi Hizmetleri;

Kum Terapi, Oyun Terapi, Bireysel Terapi Odaları, Hipnoterapi Odası, EMDR ve Aile Danışmanlığıdır. 2019 yılında 2593 seans gerçekleştirilmiş olup 460 yetişkin 143 aile (çift olarak 286 kişi) ve 416 çocuk olmak üzere toplam 1162 kişiye terapi hizmeti verilmiştir.

Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları;

Sınav Kaygısı Ölçeği, Anksiyete Ölçeği, Akran Zorbalığı Ölçeği, Depresyon Ölçeği, Aile İçi İletişim Ölçeği ve Bir Resim Çiz, Bir Aile Çiz Resim Çalışmalarıdır. 714 yaş arasında ki 157 çocuğa ölçek çalışmaları uygulamıştır.

Seminer ve Eğitim Çalışmaları;

Ergenlik Semineri, Sınav Kaygısı Semineri, Akran Zorbalığı Semineri, Otizm nedir ? Semineri, Çocuklarda Ruhsal ve Davranışsal Problemler Semineri, Öfke Yönetimi Semineri, Ruhsal Rahatlamaya Dayalı Meditasyon çalışmalarıdır. 2019 yılında 376 yetişkin ve 403 öğrenci katılmıştır.

Çocuk Atölye Çalışmaları;

Akıl Oyunları, Ahşap Atölyesi, Robotik Kodlama, 3D Printer Çalışmaları, Deneysel Atölye ve Sanat Terapi Çalışmalarıdır. Atölye çalışmalarına katılan çocuk sayısı 176'dır.

ESADEM HİZMETLERİ FAYDALANAN KİŞİ SAYISI

HİZMET TÜRÜ	YETİŞKİN	ÇOCUK	TOPLAM
Terapi Hizmetleri	746	416	1162
Ölçme ve Değ. Çalışmaları	-----	157	157
Seminer ve Eğt. Çalışmaları	376	403	779
Çocuk Atölye Çalışmaları	-----	176	176
TOPLAM	1122	1152	2274

B.EYÜPSULTAN ESMEK BİRİMİ

Eyüpsultan'da ikamet eden bireylerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını arttırma, çeşitli eğitimler ile destekleyerek iş alanında statüsünü güçlendirerek geleceğe yönelik sağlam adımlar atmasını ve özelliklede vatandaşımıza beceri ve yetenekleri doğrultusunda verdiğimiz mesleki eğitimlerle aile bütçelerine katkı sağlamalarına yardımcı olmak asıl amacımızdır.

ESMEK kurslarına katılan bireylerin aile ekonomilerine katkılarının yanında, evlerinin dışına çıkarak sosyal hayata katılımları açısından da önemli bir kazanım sağlamalarıdır.

2019 yılında ESMEK'e 310 kadın vatandaşımız 15.567 ürün hazırladı ve toplamda 253.743 TL kazanıldı.

Esmek Kurs Hizmetlerimiz;

- Eyüpsultan Esmek Sepet Örücülüğü Kursu (128 saat, 15 Öğrenci)
- Eyüpsultan Esmek Mefruşat (çeyiz ürünleri) Kursu (312 saat, 20 Öğrenci)
- Eyüpsultan Esmek Dikiş Kursu (381 saat, 25 Öğrenci)
- Eyüpsultan Esmek El Nakışı Kursu (276 saat, 15 Öğrenci)
- Eyüpsultan Aşçılık Kursu (178 saat, 20 Öğrenci)
- Eyüpsultan Pastacılık Kursu (124 saat, 20 Öğrenci)
- Eyüpsultan Esmek İğne Oyası Kursu (128 saat, 15 Öğrenci)
- Eyüpsultan Kuaförlük Kursu (208 saat, 15 Öğrenci)
- Eyüpsultan Şiş Örücülüğü Kursu (206 saat, 25 Öğrenci)

C.EDEB BİRİMİ

Evde Değerler Eğitimi Birimi (EDEB), milli ve manevi değerlerimizi hatırlatmak ve günlük hayatta daha çok alanda deneyimleme fırsatı sunmak için çocuklarla çalışmaktadır.

Değerler eğitimi ders gruplarımız, ev ortamında oluşturulan gruplar ile öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyen ahlaki eğitim programı olup onlara her konuda farkındalık ve duyarlılık katan bir değerler eğitimi çalışmasıdır.

Evde Değerler Eğitimi 1. ve 5. sınıf arası çocukları kapsamaktadır. Her hafta bir kez aynı grubun bir öğrencisinde ders işlenmektedir, bu durum unutulan komşuluk ilişkilerini tekrar canlandırmaktadır.

Evde değerler eğitimi kapsamında işlenilen başlıklar: Kuran'ı Kerim, Adabı Muaşeret, Peygamber Efendimiz (s.a.v)'in Hayatı, İbadetlerimiz, Peygamberlerimiz, Akıl oyunları, ders içi ve ders dışı yapılan eğitici etkinlikler (o gün derste işlenilen konu ile ilgili videofilm, drama, hikaye vs. aracılığıyla, öğrenimin daha etkili ve kalıcı olmasını desteklemek) ve sosyal sorumluluk projeleri.

Ders grupları 58 kişiden oluşmakta olup şuan için aktif 34 gruba hizmet verilmektedir. Bu gruplarda yer alan toplam öğrenci sayısı 209' dur.

Eğitimler haftanın altı günü, öğrencilerin okul saatlerine uyumlu olacak şekilde; 10:00-13:00, 14:00-17:00 ve 16:30-19:30 saat dilimlerinde hizmet verilmektedir. Öğrenci kayıtları otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim verdiğimiz mahalleler: Esentepe, Güzeltepe, Yeşilpınar, Akşemsettin, Rami, Topçular, İslambey, Otakçılar.

Verilen eğitimler ile toplam 180 aileye ulaşılmaktadır. Böylece toplamda 720 kişiye sahip olduğumuz milli ve manevi değerler hatırlatılmakta ve öğretilmektedir.

D.KADIN KONUKEVİ BİRİMİ

Fiziksel, duygusal, cinsel, ekonomik ve sözlü istismara veya şiddete uğrayan kadınların şiddetten korunması, psikososyal ve ekonomik sorunlarının çözülmesi, güçlendirilmesi ve bu dönemde kadınların varsa çocukları ile birlikte ihtiyaçlarının da karşılanması amacıyla açılmış yatılı bir Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı bir kuruluştur.

Kadın Konukevi hizmetlerimiz;

Çocuk oyun odası, Barınma ve güvenlik, Psikolojik Destek, Geçici Maddi Yardım, Danışmanlık, Hukuki Destek, İş Bulma Konusunda Destek, Yönlendirme ve Sağlık Desteğidir.

Mesleki Eğitim Kurslarımız;

El Sanatları Kursu (Sepet Örücülüğü, Giyim, İğne Oyası, Boncuk İşleme ve Keçeyle yapılan El işleri)

Sosyal Kültürel Sanatsal ve Sportif Faaliyetler;

Pilates, Kültür Müdürlüğüne Bağlı Eğitimler, Konserler, Söyleşiler, Geziler

KADIN KONUK EVİ-2019

KADIN KONUK EVİ	TOPLAM SAYI
Kadın Konuk Sayısı	147
Yeni Giriş Yapan Kadın Sayısı	61
Çıkış Yapan Kadın Sayısı	49
Çocuk Konuk Sayısı	46
Yeni Giriş Yapan Çocuk Sayısı	26
Çıkış Yapan Çocuk Sayısı	25
Adli Destek Sayısı	12
Eğitim Desteği Sayısı	14
Sağlık Desteği Sayısı	35 Madın 4 Çocuk
Psikolojik Danış.Dest. Sayısı	147 Kadın 36 Çocuk
İstihdam Desteği Sayısı	20
Ev Kurma Desteği Sayısı	3
Giyim/eşya Desteği Sayısı	142 Kadın 38 Çocuk
Nakit Desteği Sayısı	54 Kadın 13 Çocuk

vodafone
LINGERIE
Cumhuriyetimizin 96
Kutlu Olsu

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediyemiz stratejik planı çerçevesinde, Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar, emir ve direktifler doğrultusunda; Belediyenin basın yayın ve halkla ilişkiler faaliyetlerini tüm boyutlarıyla ele alarak, genel amaç ve politikalarına uygun nitelikte bir tanıtım ve halkla ilişkiler stratejisi ortaya koyar. Basın kuruluşlarıyla Belediye ilişkilerinin yürütülmesini sağlar.

A.GENEL YAYIN VE HABER BİRİMİ

Belediyemiz tarafından yapılan etkinlikleri ve faaliyetleri haber kanallarına ve medyaya iletir, Belediyemizin web sitesinde faaliyetleri, yapılan aktiviteleri ve duyuruları düzenleyip yayınlar. Belediyemiz tarafından yapılan organizasyon ve faaliyetlerin kamera ve fotoğraf çekimleri yapılır ve bu çekilen görseller medyaya servis edilir; ayrıca sosyal medyayı yönetir ve sosyal medya üzerinden gelen önerileri belediyenin müdürlüklerine ileterek çözüme kavuşturur. Yazılı, sözlü, görüntülü basın ve yayın organlarını takip ederek Eyüpsultan Belediyesi ile ilgili gelişmeleri Belediye Başkanına ve bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısına düzenli olarak rapor eder. Yaptığı basın takip çalışmalarıyla ilgili olarak arşiv oluşturur. Belediye Başkanının medya ile gerçekleşecek randevularını Özel Kalem Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde yürütür. Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcılarının düzenleyeceği basın toplantılarını organize eder. Belediyemiz adına yapılan programların, organizasyonların ve kültür faaliyetlerinin davetiye, billboard ve afiş gibi görsel tanıtım materyallerinin tasarımı, basın duyuruları, fotoğraf ve video çekim ve kurguları yapılmaktadır.

Genel Yayın ve Haber Birimi olarak 2019 yılında web sitemizde toplam 650 adet haber yayını yapılmış olup yazılı basında 1382 haberimiz, görsel basında 499 haberimiz, internet sitelerinde de toplamda 22.382 haber ile yer almış bulunmaktayız.

Belediyemizin 2019 yılı içerindeki duyuruları Eyüpsultan'ın 12 ayrı noktasına yerleştirilen led ekranlarda yayınlanmıştır.

Müdürlük faaliyetleri ve duyuruları belediyemiz içerisindeki 16 adet tv ekranında vatandaşlarımız ile paylaşılmıştır.

Belediyemizce açık alan mecrası olarak 150 Billboard, 42 afiş asım platformu, 9 totem, 9 raket, 9 köprü üstü reklam alanında yıl boyunca belediye faaliyetleri ve duyuruları çeşitli zaman aralıklarına yayınlanmıştır. Ayrıca belediye binası içerindeki 10 adet infoboardda duyurular yayınlanmıştır. 2019 yılında 663.867 tekil (farklı) kişi www.eyupsultan.bel.tr adresine giriş yapmıştır. Bu kişilerin toplam sayfa görüntüleme sayısı 2 milyon 673 bin 377 ve sitede aktif kalma oranları 1 dakika 46 saniye olarak raporlanmıştır.

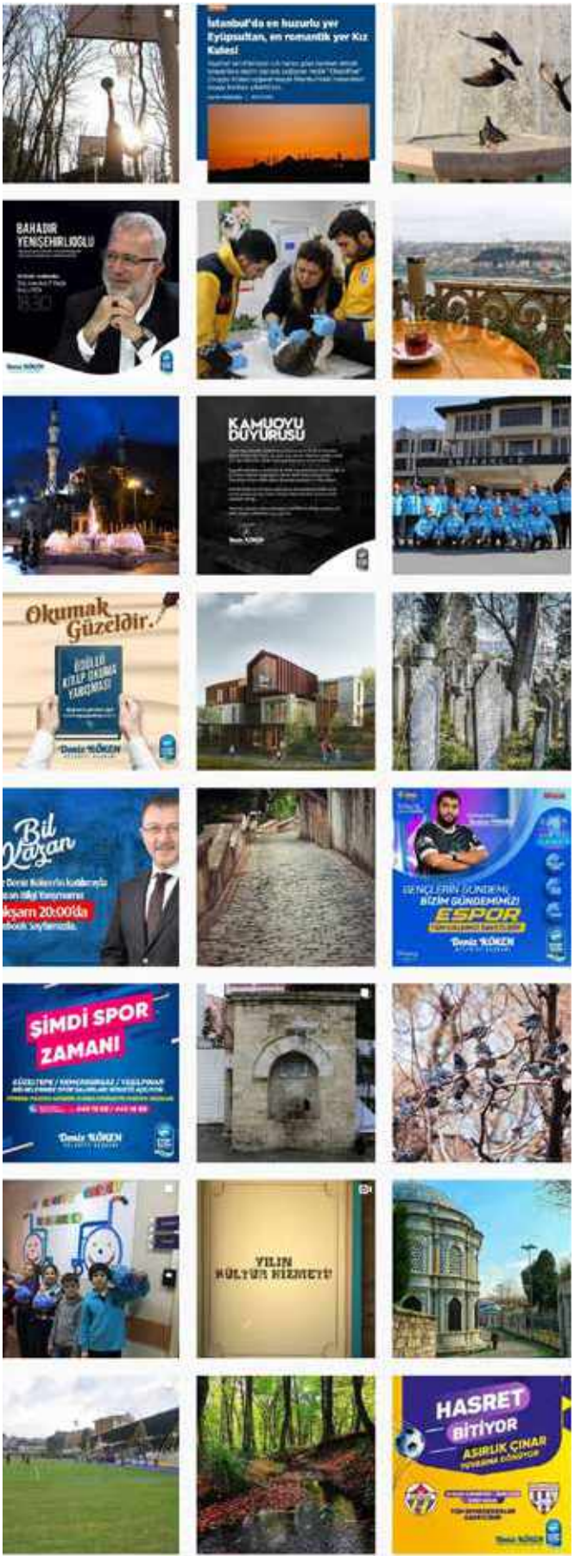
B.HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

Belediye hizmetlerinden yararlanan kişi ve kuruluşların geri bildirimlerini (talep, öneri, şikâyet, bilgi ve teşekkür beyanları) başvuru kanalları (telefon, yüz yüze, internet sitesi, dilekçe, sosyal medya vb.) ile alır ve hizmetler hakkında vatandaşa bilgi vererek etkin ve verimli bir şekilde çalışmalarını yürütür. Belediyeye herhangi bir amaçla gelen paydaşların maksimum memnuniyet anlayışı ile karşılanması ve hizmetin etkili şekilde yürütülmesini sağlar. Paydaşlar tarafından iletilen geri bildirimlerin takibi, paydaş memnuniyetinin ölçülmesi ve raporlanması çalışmalarını yürütür. Kurumun yürüttüğü faaliyetler ile kültür ve sanat etkinliklerinin tanıtım ve duyuru materyalleri ile basın, yayın ve halkla ilişkiler çalışmalarını yürütür.

Ayrıca vatandaşlarımızın gerek Belediyemize gelerek gerekse de telefonla arayarak belirtmiş olduğu talep, istek, öneri ve şikâyetleri kayda alan, bunları ilgili müdürlüğe ileterek sonuçlanmasına kadar olan süreci takip eder ve vatandaşı bilgilendirir.

1. Beyaz Masa / Çağrı Merkezi

Belediye'nin vatandaş ile sürekli iletişim noktasıdır. Beyaz masa ile Belediye'ye gelen vatandaşların taleplerini yerine getirir. Çağrı Merkezi ile Belediyeyi arayan vatandaşların taleplerini yerine getirir. Ayrıca 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği; Vatandaşı yönlendirme, bilgilendirme ve çözüm üretme noktasında, kanun



çerçevesinde 15 günlük süre içerisinde olumlu ya da olumsuz cevap verilmesi kaydıyla, tüm müdürlüklerle koordineli bir çalışma yürütür.

Vatandaşımız tarafından iletilen istek ve şikayetler belirlenen bir kodla birlikte ilgili müdürlüğe sistem üzerinden anında ulaştırılmaktadır. İstek veya şikayet için belirlenmiş olan kod vatandaşla paylaşılarak konunun birebir takibini sağlaması desteklenmektedir. Beyaz Masa / Çağrı Merkezimizde 2019 yılında 179.411 adet çağrı alınmış olup 46.441 adet talep/şikayet kaydı oluşturularak ilgili müdürlüklere iletilmiştir. Buna mukabil 45.532 adet vatandaş geri dönüş araması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca ilgili birimimiz üzerinden 332 adet cenaze kaydı alınmıştır. 3600 adet de dilekçe yazılmıştır.

2019 yılı içerisinde düzenlenen Eyüpsultanlı kadınlara özel vapur gezimize 2.893 vatandaşımızı ağırladık. Ayrıca müdürlüğümüzce belediyemizin çalışmalarını ilgilendiren 13 farklı konu başlığı için 1.909 kişi ile telefon üzerinden anket çalışması yapılarak memnuniyet oranları çıkarılmıştır.

2. Karşılama ve Yönlendirme

Belediye binamıza gelen vatandaşlarımız, görevli personeller aracılığı ile işlemlerini en kısa sürede tamamlamaktadır. Belediye hizmet binasına aileleriyle birlikte gelen çocuklara, tarihi Osmanlı oyuncaklarından olan KaragözHacivat kuklaları, balon ve kitap, ailelerine ise takvim ve kitap hediyesi verilmektedir.

3. Bilgi Edinme

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği; Belediyemiz www.eyupsultan.bel.tr adresi üzerinden gerçek ve tüzel kişilere ait doldurulan bilgi edinme formu ile Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) programı üzerinden (portal.cimer.gov. tr arayüz adresinden) yapılan başvuruların, müdürlüklere sevki yapılarak başvuruların yasal süresi içerisinde sonuçlandırılması sağlanmaktadır. 2019 yılı içerisinde 134 adet bilgi edinme başvurusu alınmıştır.

4. CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi)

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) uygulamasının Belediyemizdeki ana koordinatörü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüdür. Uygulamaya portal. cimer.gov. tr arayüz programından giriş sağlanarak gelen başvuruların müdürlüklere sevki yapılmakta, gelen başvuruların ilgili müdürlüklere sevki ve sürecin sonuçlandırılması sağlanmaktadır. Aynı program üzerinden 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa ilişkin başvurular da alınarak sevki yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde 1.870 adet CİMER başvuru alınmıştır.

5. Açık Kapı Projesi

Aralık 2017 yılında yürürlüğe giren "Açık Kapı Projesi" ise İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı ile Valilik ve Kaymakamlık aracılığı ile www.acikkapi.gov.tr adresinden gelen başvurularda aynı işlemler dikkate alınarak sürdürülmektedir. Gelen açık kapı başvurularının konularına göre sevki yapılmakta, Açık Kapı başvuruları 7 iş günü içerisinde cevaplandırılması gerekmektedir. Her bir başvuru takip edilerek gelen cevaplar Kaymakamlıkla paylaşılmak üzere açık kapı ara yüz programına işlenmektedir. 2019 yılı içerinde toplam 104 adet başvuru alınmış olup, konuları bakımından Belediyemiz yetki alanında kalmayan başvuruların iadesi yapılmaktadır.

C. ORGANİZASYON BİRİMİ

Çalışmaların etkin bir biçimde yapılmasına yönelik organizasyonun ve etkinliklerin verimli bir şekilde sonuçlanmasını sağlar. Sivil Toplum Kuruluşları ile Belediye yönetiminin belirli dönemlerde bir araya gelerek Belediye hizmetlerinin müzakere edilmesini sağlayan organizasyonlar düzenler. Ayrıca halk günlerinde yapılan çalışmaların tanıtımını yapar.

Yıl boyunca vatandaşlarımıza Eyüpsultan'da ve mahallelerinde yapılan hizmetleri yerinde anlatmak, talep ve şikâyetlerini dinleyerek sorularını cevaplamak için Başkanımızın katılımıyla her mahallede Halk Meclisi Toplantıları ve Site Ziyaretleri düzenlendi. 2019 yılı içerisinde belirli periyotlarda yapılan mahalle toplantıları ve STK toplantıları ile yapılan faaliyetler ve planlanan projeler hakkında

bilgilendirmeler yapılmış, halk meclisi ve STK toplantılarında görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Ekiplerimiz Ramazan ayı boyunca 24 mahallemizde günlük ortalama 2.000 kişilik iftar organize etmiştir.

Düzenlenen çeşitli etkinlikler;

- Eyüpsultan'da Balkan Rüzgarları Esti
- Eyüpsultanlı Gençler Buray Konseriyle Eğlendi.
- Kadınlara özel ücretsiz boğaz gezileri düzenlendi.
- Eyüpsultan Belediyesi'nden 14 bin kişilik Aşure ikram edildi.
- 29 Ekim Eyüpsultan'da coşkuyla kutlandı.
- Eyüpsultan'da bir ilk! Başkan Deniz Köken'den en tatlı "Öğretmenler Günü" sürprizi ile öğrentmenler ile birlikte pasta kesildi.
- Ramili Gençlerin oluşturduğu grup ile Rap Konseri düzenlendi.
- Karadeniz Lezzet Festivali yapıldı.
- Eyüpsultan Belediyesinde personellere CİMER eğitimi verildi.
- Eyüpsultan Belediyesi, berberlere tıraş önlüğü ve takvim hediye etti.
- 30 Ağustos Eyüpsultan'da coşkuyla kutlandı.

D. BASIN YAYIN OFİS DESTEK BİRİMİ

Basın Yayın Ofis Destek Birimimiz; müdürlük içi istişare toplantıları organize ederek verimlilik ve performans artışı sağlamaktadır. Müdürlüğe gelen her türlü resmi evrak, dilekçe ve yazıyı kabul eder, kayda girilmesini sağlar, gerektiğinde ve süresi içinde cevabi yazı yazar ve onaya sunar. Müdürlük personelinin özlük yazışmalarını yapar ve takip eder.Müdürlük tarafından yapılacak her türlü mal ve hizmet alım işlemi için evrakları hazırlar ve onaya sunar, gerektiğinde Müdürlüğün görev alanıyla ilgili ihale konusu iş ve işlemlerin, mer'i ihale mevzuatı çerçevesinde yapılması için gerekli evrakları düzenler ve işlemleri takip eder.

2019
EYÜPSULTAN
KIRSAL STRATEJİK
PLAN ÇALIŞTAYI
1. BULUŞMA
KIRSALDA YAŞAM
21 Kasım 2019 | 09:00 - 17:30
Osmanlı Park Sosyal Tesisleri
Köy Muhtarları ve Yerel Halk
2. BULUŞMA
KIRSAL İÇİN EL ELE
2 Aralık 2019 | 09:00 - 17:30
Osmanlı Park Sosyal Tesisleri
Akademisyenler, Kamu Kurumları ve Özel Sektör
3. BULUŞMA
KIRSALIN GELECEĞİ
16 Aralık 2019 | 10:00 - 15:30
Eyüpsultan Kültür ve Sanat Merkezi
Yerel Halk ve İlgili Paydaşlar
Deniz KÖKEN
BELEDİYE BAŞKANI
EYÜP SULTAN

EYÜPSULTAN'DA
SÖZ
ÇOCUKLARDA
Eyüpsultan Çocuk Meclisi
başvuruları başladı
0212 440 15 35
Deniz KÖKEN
BELEDİYE BAŞKANI
EYÜP SULTAN

MOBİL VEZNE
EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
MOBİL VEZNE
MOBİL VEZNE

EYÜPSULTAN ÇOCUK PARKI
Karadolap Mahallesi
Anaokulu Temel Atma Töreni
Karadolap Mahallesi Anaokulu Temel Atma Töreni'nde
sizleri de aramızda görmekten onur duyarız.
Deniz KÖKEN
26 Eylül Perşembe | 15:00
Karadolap Mah. Vardar Bulv. Cad. Doruk Sk.
EYÜP SULTAN

A101
HARCA
HARCA
BİTMEZ

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Eyüpsultan Belediyesi sınırları içerisinde sağlıklı bir yaşam, temiz bir çevre oluşturulabilmesi için çöp toplama, süpürme, yıkama, belirli atıkları geri dönüştürme, halkı bilinçlendirme, zararlı her türlü çevre unsurlarından koruma ve kontrol altına alma müdürlüğümüzün görevidir.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A.KENT TEMİZLİK FAALİYETLERİ

Belediye sınırları içerisinde çöp toplama, süpürme, yıkama gibi temizlik çalışmalarının aksamadan yürütülmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak birimin temel görevidir.

1. Evsel Atık ve Moloz Toplama

2019 yılında ilçemizden günlük ortalama 407,92 ton, yıllık toplam 148.889 ton çöp ve moloz toplanmış olup, toplanan atıklar İ.B.B. döküm alanlarına nakledilerek bertarafı sağlanmıştır. Atıklar haftanın 7 günü toplanmakta olup, ana arterlerden çıkan atıklar yoğunluğuna göre günde 35 sefer alınmaktadır.

2. Cadde ve Sokakların Süpürülmesi (El İle Süpürme)

İlçemizde bulunan 2.164 cadde ve sokak Müdürlüğümüzce belirlenen program dahilinde günlük ve gün aşırı olarak süpürülmektedir.

Yoğun kar yağışlarında süpürme; Personellerimiz otobüs durakları, camiiler, hastaneler, kamu kurum ve kuruluşlarının vs. önlerinde kar küreme çalışmaları yapmaktadır.

3. Cadde ve Sokakların Süpürülmesi (Makine İle Süpürme)

6 adet süpürme aracımız bulunmakta olup, belirlenen program dahilinde ana arterlerin süpürülmesi yapılmaktadır.

4.Semt Pazarlarının Süpürülmesi ve Yıkanması

19 adet semt pazarı, pazarın kurulduğu günün akşamı çöpleri kaldırılarak, süpürme aracı ile süpürülmekte ve yağ sökücü kullanılarak su ile yıkanmaktadır.

5.Cadde ve Sokakların Sulanması – Yıkanması

Mevcut 5 adet tankere yaz dönemi için (MayısEylül) 4 adet tanker ilave edilmiş olup, tankerlerin girebildiği tüm cadde ve sokaklarda en az haftada 1 defa sulama yıkama yapıldı. Telefon, E-Posta, sosyal medya yada beyaz masa başvurularıyla Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda ve bölge kontrolörlerimizin tespit sonucu İlçemizde toz, çamur vb. etkenlerden dolayı kirlenen yollarımız yıkanmaktadır.

6.Konteyner Yıkama ve Dezenfekte

Tüm çöp konteynerlerimiz en az ayda iki defa Konteyner Yıkama ve Dezenfekte Aracı veya su jeti ile yıkandıktan sonra ilaçlanarak dezenfektesi sağlanmaktadır. Her konteyner en az haftada 1 defa dezenfekte edilmektedir.

7. Boyama Faaliyetleri

İlçemiz genelinde bulunan bordür, tretuvar, istinat duvarları, okul dış duvarları ve çöp konteynerlerimiz düzenli olarak boyanmaktadır.

8. Eyüpsultan Camii Meydanı Temizliği

Eyüpsultan Camii Meydanı ve çevresinde 38 personel görev yapmakta olup, Camii Meydanı her sabah köpüklü su ile yıkanmaktadır. Paspas ve mob takımı ile kurulanarak, zemin otomatı ile gün içerisinde sürekli olarak silinmektedir. Her Cuma ve önemli günlerde cami önüne hasır serilmektedir.

8.1. Cami Temizliği–Süpürme Kokulandırma

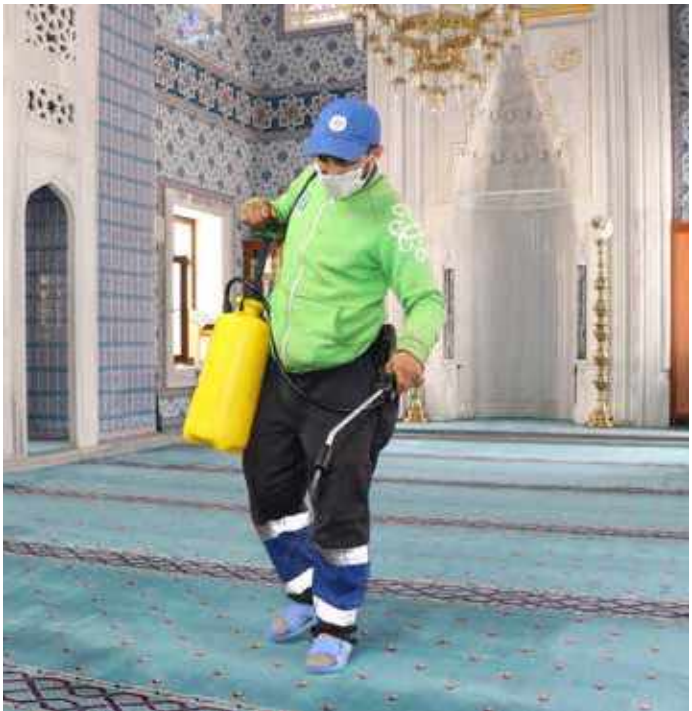
İlçemizde bulunan 118 cami büyüklük ve yoğunluk durumuna göre belirlenen periyotlarda rutin olarak süpürülmektedir.

Her cuma kokulandırma yapılmaktadır.

Yaz döneminde 25 bayandan oluşan ekibimiz ile ayrıntılı temizlik yapılmaktadır.

8.2.Cami Temizliği Halı Yıkama

118 camimizin halıları yılda 3 defa yıkanmaktadır. Yıkama işlemi host makinesi ile süpürme işleminden sonra uygun dezenfektanlar kullanılarak makine ile yapılmaktadır. Yıkama işlemi tamamlandıktan sonra gül suyu ile kokulandırılmaktadır.



9. Cemevi Temizliği

İlçemizde bulunan 2 cemevinde 2 personel görevlidir.

Ayda 2 defa cami süpürme ekibi tarafından süpürülmektedir ayrıca ayda 1 defa Okul Gezici Temizlik Ekibi tarafından zemin otomatı da kullanılarak genel temizliği yapılmaktadır.

10.Okul Temizliği

İlçemizde bulunan 78 Devlet okulunun temizlik hizmetleri toplam 71 personel ve 2 araç ile yapılmaktadır. 6 Kişilik Gezici Temizlik Ekibi ile ortalama ayda bir defa her okulun ayrıntılı temizliği okullarımızda ki sabit personellere ilaveten yapılmaktadır.

B.ÇEVRE KORUMA, KONTROL VE GERİ KAZANIM ÇALIŞMALARI

Her türlü çevre kirliliğini önleyici çalışmaları yapmak, ilçe halkını çevre konusunda bilinçlendirmek, her türlü geri kazanım çalışmalarını koordine etmek birimin görevidir.

Geri kazanım firmalarıyla protokoller yapılarak ilçemiz genelinde çıkan geri dönüştürülebilir atıklar ayrı olarak toplanmaktadır.

2019 Yılında 5.982.675 Kg geri dönüştürülebilir atık toplanarak ekonomiye geri kazandırılmıştır.

1.Geri Kazanım (Ambalaj Atığı)

Ambalaj atığı geri kazanım faaliyetlerimiz imzalanan protokole binaen lisanslı firma aracılığıyla 12 adet ambalaj atığı toplama aracı, 1 adet kontrol aracı, toplam 40 personel ile yürütülmektedir. (3 yönetici personel, 12 şoför, 17 kamyon arkası personel, ayrıştırma çadırında 8 personel.)

2019 yılında;

Kâğıt/Karton 3.511.571 kg,
Plastik 1.123.703 kg,
Metal 46.821 kg.

olmak üzere Toplam 4.682.095 kg. ambalaj atığı ekonomiye geri kazandırılmıştır.

2.Geri Kazanım (Atık Cam)

Eyüpsultan Belediyesi, Çevko Çevre Koruma ve Ambalaj Atıkları Değerlendirme Vakfı İktisadi İşletmesi ve Lisanslı firma ile imzalanan üçlü protokole binaen atık camlar lisanslı firma tarafından toplanmaktadır. İlçemizde 233 adet cam kumbarası bulunmaktadır. 2019 Yılında 1.225.780 kg Atık Cam toplanmıştır.

3. Geri Kazanım (Bitkisel Atık Yağ)

Lisanslı firmalar vasıtasıyla bitkisel atık yağlar konut ve işyerlerinden toplanmaktadır. 2019 Yılında 73.007 kg. bitkisel atık yağ toplanmıştır.

4.Geri Kazanım (Atık Pil)

Belediyemiz ve Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile olan protokol çerçevesinde 2019 yılı içerisinde atık piller toplanarak TAP Derneğine verilmiştir. İlçemizdeki tüm okullar, muhtarlıklar, market, sağlık kurumları, iş yerleri vb. kurum ve kuruluşlara atık pil kutusu dağıtılmıştır.

5.Geri Kazanım (Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya)

Belediyemiz, ELDAY Elektrik ve Elektronik Geri Dönüşüm ve Atık Yönetimi Derneği İktisadi İşletmesi ve lisanslı firma GCL Geri Kazanım ve Rafineri San. Ve Tic. A.Ş. ile imzalanan üçlü protokole binaen atık elektrikli ve elektronik eşyalar toplanmaktadır.

İlçe genelinde 5 adet atık elektrikli ve elektronik konteyneri, okullarda ve muhtarlıklarda toplam 200 adete yakın iç mekan kutusu bulunmaktadır.

2019 yılında 1.793 kg atık elektrikli ve elektronik eşya toplanmıştır.

6. Geri Kazanım Denetim Faaliyetleri

DENETİM FAALİYETLERİ	
DENETLENEN YER	**DENETLEME SAYISI**
Emisyon Iznine Tabi Işletmeler	22
Atık Su Arıtma Ile İlgili İşletmeler	36
Hava Kirliliği Ile Ilgili İşletmeler	325
Gıda Üretimi Yapan İşletmeler	100
Kömür Satış Depoları	4
Tehlikeli Madde Depoları	6
Kum Ocakları	12
Kot Yıkamacıları	4
Dökümhaneler	18
Oto Yıkamacılar	58
Hurdacılar	45
Geri Dönüşüm Tesisleri	6
Mandıralar	2
Sakatatçılar	2
Hafriyat Döküm Sahaları	2
Bitkisel Atık Yağ Denetimi	415
Rutin Kontrol/denetim	382

EYÜP
SULTAN

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz; insan, çevre ve hayvan sağlığının korunması amacıyla; Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, sahipsiz ve sahipli hayvanların kontroldenetim ve kayıt-tescil hizmetlerinin yerine getirilmesi, sokak hayvanlarına yönelik paraziter mücadele ve kuduz aşısı yapılması, kurban satış ve kesim yerlerinin ve kurbanlık hayvanların denetlenmesi, vektör haşerelere karşı mücadele hizmetlerinin verilmesi, eğitim ve organizasyon çalışmaları ile bilinçlendirme ve proje hizmetleriyle çalışmalarını sürdürmektedir.

A. SOKAK HAYVANLARI REHABİLİTASYONU

İnsan, çevre ve hayvan sağlığının korunması amacıyla; başıboş sokak hayvanlarının sağlıklarını korumak ve üremelerini kontrol altına almak maksatıyla; yakalama, müşahede altına alma, muayene, tedavi etme, kışırlaştırma, işaretleme, aşılama, kayıt ve tescil işlemlerinin yapılması, sahiplendirme, sahiplenilmeyenlerden uygun olanları alındığı ortama bırakma çalışmalarıdır.

1. Klinik Hizmetleri Sokak Hayvanları Muayene ve Tedavileri:

Sokak Hayvanları Kliniğinde muayene, tedavi, kışırlaştırma, işaretleme, aşılama, kayıt ve tescil işlemlerinin yapılması, sahiplendirme çalışmalarıdır. Sokak hayvanları kliniğimize ek olarak, 2019 yılında yapılan 120 m2 sokak hayvanları rehabilitasyon ünitesinde, enfeksiyon, postop (ameliyat sonrası), karantina ve muayenetedavi odası ile 2 ameliyathane bulunmakta olup sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonlarının daha modern bir şekilde yapılabilmesi sağlanmıştır.

2. Ambulans Hizmeti:

Sahipsiz sokak hayvanlarının hastalanması, yaralanması, trafik kazası gibi gelen talep ve şikayetler doğrultusunda Veteriner Hekimler ile adreslere gidilerek gerekli müdahale ve tedavilerin yapılması, ileri sağlık hizmeti gerektiren durumlarda sağlık kuruluşlarına sevki sağlanmaktır.

2019 yılında Hayvan Ambulansımız daha modern bir şekilde donatılarak yenilenmiş ve Eyüpsultan halkının hizmetine sunulmuştur.

Talepte bulunulan vatandaşlarımızdan, talepleri uygun görülen noktalarda barınma ve beslenme odakları oluşturmak amacıyla mama, mama kabı ve barınak destekleri verilerek sahipsiz sokak hayvanlarının hayatlarını idame ettirmesi sağlanmaktadır. Besleme çalışmaları; Gönüllüler ile Besleme ve Barınma ile Geri Dönüşümlü Beslenme Üniteleri yoluyla yapılmaktadır.

B. BESLEME VE BARINMA ÇALIŞMALARI

Talepte bulunulan vatandaşlarımızdan, talepleri uygun görülen noktalarda barınma ve beslenme odakları oluşturmak amacıyla mama, mama kabı ve barınak destekleri verilerek sahipsiz sokak hayvanlarının hayatlarını idame ettirmesi sağlanmaktadır. Besleme çalışmaları; Gönüllüler ile Besleme ve Barınma ile Geri Dönüşümlü Beslenme Üniteleri yoluyla yapılmaktadır.

1. Mamamatik Makinaları:

Sokak hayvanlarının ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla su ve mama veren makinalar ilçe genelinde belirli bölgelere konulmuştur. Makinaların temizlik, hijyen, bakım ve onarımları düzenli olarak sağlanmaktadır.

C. VEKTÖREL MÜCADELE ÇALIŞMALARI

İnsan ve çevre sağlığını korumak amacıyla vektör (hastalık taşıyan) haşere ve mikroplara karşı larva, uçkun ilaçlamalar açık ve kapalı alanlarda MistBlower, ULV, sırt pompaları, kanal sisleme cihazları, atomizerler vb, ile ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yıl boyunca yapılmaktadır. Vektörel Mücadele Hizmetleri kapsamında; 328 ücretli, 728 ücretsiz, 2023 kamu alanları olmak üzere toplamda 3079 uygulama yapılmıştır.

D. KURBAN HİZMETLERİ

Kurban Hizmetlerinin uygulamasına dair tebliğ, il ve ilçe kurban komisyonları kararları doğrultusunda, tespit edilen kurban satış ve kesim yerlerinin ve kurbanlıkların denetimi, dezenfeksiyonları ve veri ve raporlarının tutulması ile ilgili yapılan çalışmalardır. Kurban bayramı sürecinde halkımızın sağlığının korunması amacıyla hijyen şartlarının en üst seviyede tutulması, modern kurban satış ve kesim yerlerinin tesisinin sağlanması, kurbanlıkların canlı ve kesim sonrası veteriner hekimlerimiz tarafından tüm muayene, kontrol, denetim, dezenfeksiyon ve ilaçlama işlemlerinin yapılmasının sağlanmasıdır.

E. SAHİPLİ HAYVAN KONTROL DENETİM VE KAYIT HİZMETLERİ

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımıza ait kedi ve köpeklerin kayıttescil işlemlerinin yapılması, sahipli hayvan şikayetleri ve hayvan hakları ihlallerine ve sahipli hayvan ısırma-tırmalamalarına karşı kontrol-denetim ve müşahade işlemlerinin sağlanmasıdır.

F. EĞİTİM VE ORGANİZASYON ÇALIŞMALARI

Hayvan sevgisi, başıboş hayvanlara yaklaşım, bulaşıcı hastalıklar ve korunma yöntemleri vb, ile ilgili paneller düzenleyerek öğrenci ve halkı bilinçlendirme çalışmaları ile hayvanları koruma günü gibi özel günlerde organizasyon/seminer düzenlemek. Bu faaliyetler kapsamında öğrenci ve vatandaşlarımıza sokak hayvanları kliniğimiz, afiş-broşür, kurum internet sitemiz, sosyal medyamız kanalları ile bilgilendirme ve eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

G. PROJE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

İlçemizde insan, çevre ve hayvan sağlığının temini ve devamlılığının sağlanması amacı ile yeni plan ve projelerinin üretilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

T.C. EYÜPSULTAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

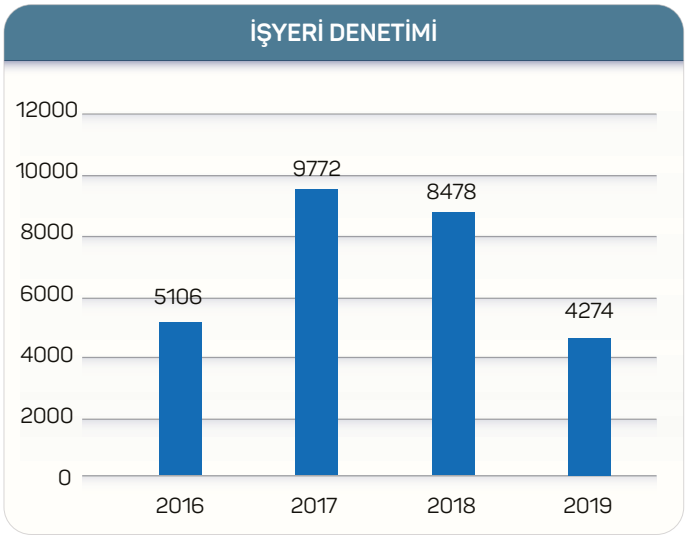
Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü olarak; medeniyetlerin buluşma noktası Eyüpsultan'a karşı tarihi sorumluluğumuzun gereğini yerine getirerek, ilçemizin yaşam kalitesini artırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygınlığına katkı sağlamak adına; zabıta hizmetlerinin adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı ile sunulması amaçlanmaktadır. Buna maksatla, her daim huzur dolu bir Eyüpsultan için üzerimize düşen görevi en iyi şekilde yerine getirmeye ve halkımıza layık olduğu hizmeti sunmaya 7 gün 24 saat tüm gücümüzle çalışarak devam etmekteyiz.

A. DENETİMLER

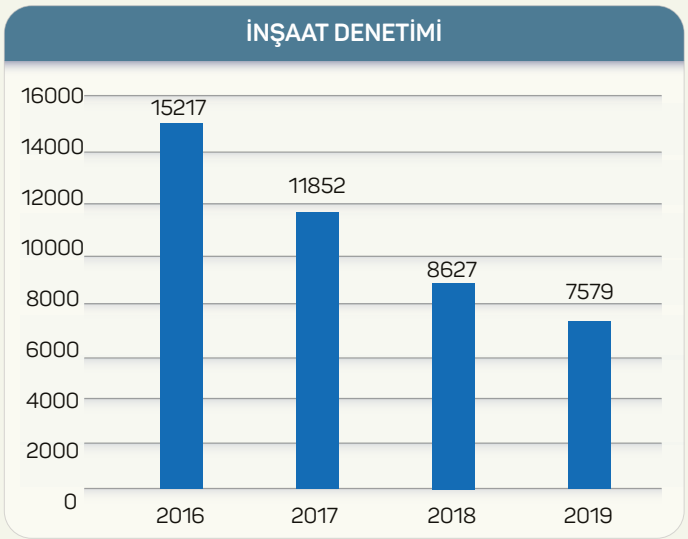
1.İş Yeri Denetimi

Yıl boyunca ilçemiz genelinde 4.274 adet işyeri denetlenmiş ve gereği yapılmıştır.



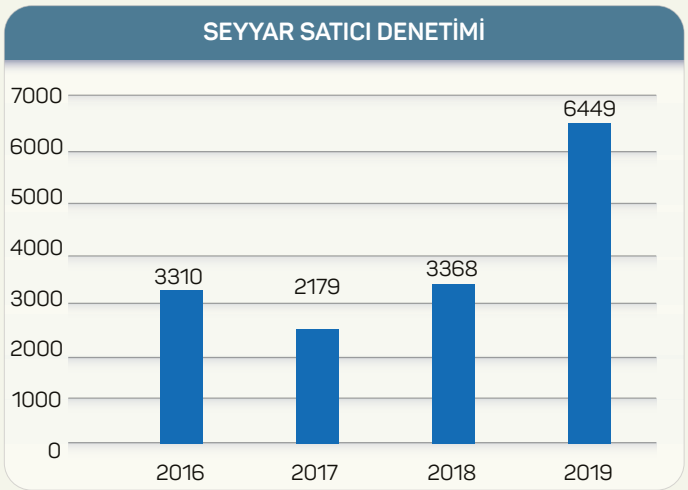
2. İnşaat Denetimi

Yıl boyunca ilçemiz genelinde 7.579 adet inşaat denetlenmiş ve gereği yapılmıştır. (3194, 775 Sayılı Kanunlar ve yıkılan metruk yapılar dahildir.)



3. Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlerin (Seyyar Satıcı) Engellenmesine Yönelik Yapılan Denetimler

Yıl boyunca ilçemiz genelinde 6.449 adet seyyar faaliyete müdahale edilmiştir.



4. Semt Pazarlarının Denetimi

Bölgemizde faaliyet gösteren 18 pazarımızda etiket, belge, nizam ve intizam yönünden her hafta periyodik olarak denetim yapılmaktadır. Ayrıca her pazarda aylık olarak kapsamlı denetim yapılmaktadır. Yıl boyunca ilçemiz genelinde 17.289 adet pazar denetimi gerçekleştirilmiştir.

5. Kamu Düzeninin ve Huzurunun Sağlanması Amacıyla Yapılan Denetimler

Ekiplerimizin bölgede yaptığı denetimler ve evrak gereği 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanununun 40. Maddesi ve Belediye Emir ve Yasakları Yönetmeliği kapsamında 961 kişiye cezai işlem uygulanmıştır.

6. Eyüpsultan Camii Meydanı

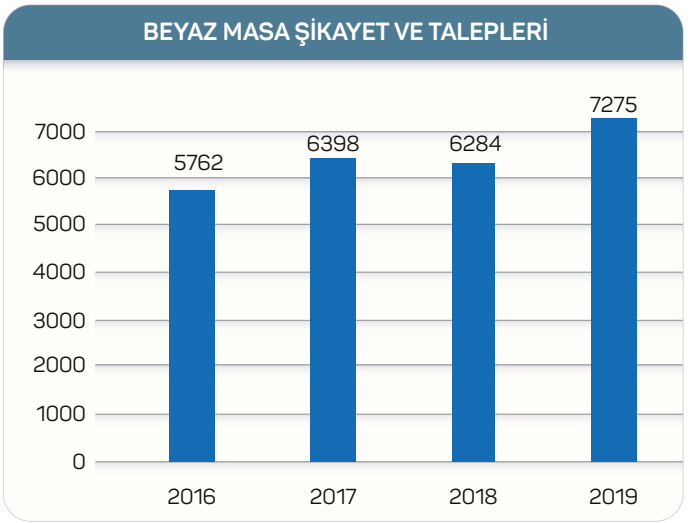
Tarihi alanı ziyarete gelen konukların huzurlu ve güven içinde ziyaretlerini gerçekleştirmelerini sağlamak adına 7/24 alanda görsel kirlilik unsurlarını kaldırarak seyyar satıcılar ve dilencilerle mücadele etmekte ve izinsiz işgalleri önlemeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

7. Okul Çıkışlarında Öğrenci Yaya Geçişlerine Gönüllü Yardım

Trafik ve çevresel faktörlerden kaynaklanan olumsuzluklardan dolayı ana arter üzerinde bulunan okullarda giriş ve çıkış saatlerinde öğrencilere yardımcı olunmaktadır. Mehmet Akif Ersoy, Şehit Öğretmenler, Silahtarağa ve Halit Derviş İlköğretim Okulları tedbir amaçlı destek sağlanan okullardır.

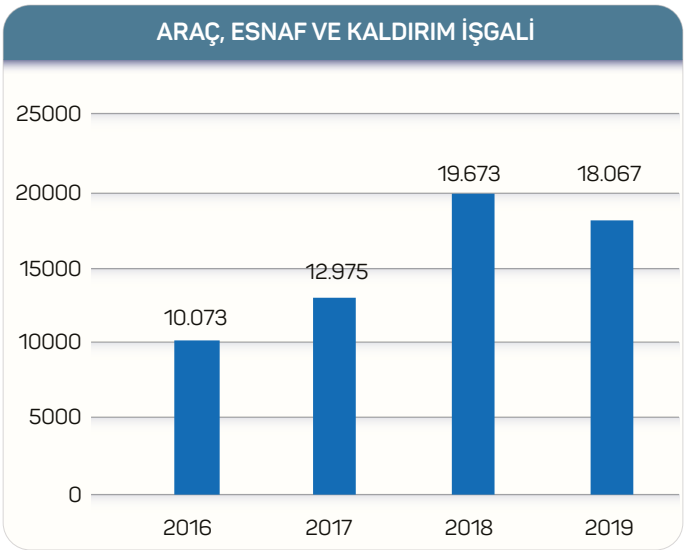
8. Vatandaş Şikayet, Talep, İhbar, Öneri, İstek vs. Değerlendirmesi

Müdürlüğümüze iletilen 7.275 adet beyaz masa, 9.400 adet şahsen yapılan şikayet talebi sonuçlandırılmıştır.



9. Esnaf, Araç Yol ve Kaldırım İşgalleri

Kaldırım işgallerinin önlenmesine yönelik ilçe genelinde yıl boyunca 18.067 denetim yapılmıştır.



10. Reklam, İlan ve Tanıtım İşgalleri

2019 yılında zabıta ekiplerimizce görüntü kirliliği oluşturan ve kent estetiğini olumsuz etkileyen 8.719 adet reklam, ilan ve tanıtım elemanı kaldırılmıştır.

11. Hurda Araç İşgali

Görüntü kirliliği başta olmak üzere insan ve çevre sağlığı açısından tehlike arz eden 143 adet hurda araç kaldırılmıştır.

12. Trafiğin Yoğun Olduğu Bölgelerde Yapılan Görevler

Trafiğin yoğun olduğu noktalarda ve semt pazarlarının kurulduğu günlerde gerekli tedbirler alınarak trafik akışını kolaylaştırmak maksadıyla çalışmalar yapılmaktadır.

13. Paydaş Kurumlarla Müşterek Yürütülen Proje Ekipleri

13.1. İlçe Ulaşım Trafik Komisyonu

Zabıta Müdürlüğü; Özel Kalem, Fen İşleri, İlçe Emniyet, İBB Yol Bakım, UKOME, Toplu Ulaşım Hizmetleri, Trafik ve İBB Genel Müdürlükleri, İETT Genel Müdürlüğü, Esnaf ve Şoförler Odası ve İSPARK ile ilçemizin trafik problemlerinin giderilmesi noktasında koordineli olarak çalışmaktadır.

13.2. Günübirlik Denetim Komisyonu

İlçe Emniyet Müdürlüğü, Gelir İdaresi Başkanlığı ve Sosyal Güvenlik Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışmaktadır. Günübirlik kiraya verilen apart daire, rezidans veya apart şeklindeki yurt ve pansiyon niteliğindeki yerlere yönelik olarak genel güvenlik nedeniyle denetimler yapılmıştır.

2019 yılı içerisinde 154 denetim yapılmış olup, denetimler sonucunda 3 mekan mühürlenmiştir.

13.3. Tütün Denetim Komisyonu

İlçe genelinde 4207 ve 4733 sayılı kanun kapsamında 1.250 adet iş yerinde İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Sağlık Müdürlüğü ile müşterek olarak denetimler yapılmış ve 112 adet iş yeri hakkında yasal işlem uygulanmıştır.

13.4. Mobil Park Ekibi

İlçe sınırları içerisinde kamuya açık olan park ve yeşil alan çevrelerinde alkol kullanarak kamu huzuru ve sükûnunu bozan, uyarıcı madde kullanmak suretiyle ilçemiz vatandaşlarını tedirgin eden şahıslara yönelik İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek olarak denetimler yapılmaktadır.

13.5. Mobil Huzur Ekibi

İlçe sınırları içerisinde dilencilik, küçük yaşta çocukların su, mendil vs. satışı adı altında dilendirilmesini önlemek ve suç teşkil eden fiillere müdahale/mücadele amaçlı İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek olarak denetimler yapılmaktadır.

13.6. Çevre Koruma Ekibi

İlçe sınırları içerisinde gıda üretim yerleri, kum ocakları, hurdacılar, mandıralar ve kot yıkama faaliyetinde bulunan işletmelerin Temizlik İşleri Müdürlüğü ile müşterek olarak denetimleri yapılmaktadır.

14. Paydaş Kurumlarla Müşterek Yürütülen Faaliyetler

İnternet Kafeleri Denetleme Komisyonu ile İlçe Bilgi İşlem Müdürlüğü, Spor Salonları Denetim Komisyonu ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Kargo Yolu İle Yapılan Uyuşturucu Kaçakçılığı ile Mücadele Denetim Komisyonu ile İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma Komutanlığı, LPG Tüp Bayileri Denetim ile İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Güzellik Salonları Denetim ile İlçe Sağlık Müdürlüğü, Okul Servis Araçları Denetim Komisyonu ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü/Destek Hizmetleri Birimi, Eyüpsultan Kaymakamlığı Göçmen Uyum ve İletişim Komisyonu, Basın Yayın Müdürlüğü Sosyal Doku Araştırma Komisyonu ile ortak faaliyet yürütülmektedir.

EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
SOSYAL TESİSLERİ
KURTKEMERİ SOSYAL

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz 13.04.2019 tarih ve 2019/29 sayılı Eyüpsultan Belediyesi Meclis Kararı ile kurulmuş olup görev ve faaliyetlerine başlamıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü; vatandaşların talep ve şikayetlerini doğrudan muhtarlar aracılığı ile hızlı bir şekilde almak, ilgili müdürlüklere iletmek ve süreci takip ederek sonlandırma faaliyetlerini yürütmektedir.

A.İDARİ İŞLER BİRİMİ

Kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaları yapar, kayıt altına alır ve arşivler. Müdürlük adına idari işlemlerle ilgili her türlü raporları hazırlar. Müdürlükte çalışan personelin özlük işlemleri ile alakalı yazışmaları yapar. Müdürün talimatıyla satın alma taleplerinin açılmasını ve sürecin takibini sağlar.

1. Arşiv ve Planlama Çalışmaları

Müdürlüğümüz; ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarının, okul aile birliklerinin ve vakıfların adres ve iletişim bilgileri güncelleme çalışmalarını tamamlamıştır.

2019 yılında Sivil Toplum Kuruluşlarından EBYS ve dilekçe yoluyla 44 adet araç, 30 adet salon ve 15 adet piknik yeri talebi alınmış ve ilgili birimlere iletilmiştir.

B. MUHTARLIK BİLGİ SİSTEMİ BİRİMİ

Muhtarlıklardan bizzat, telefon, mail vb. kanallarla gelen her türlü talep ve şikayetin 05.09.2019 tarihinden itibaren belediyemiz şikayet yönetimi otomasyon sistemi üzerinden Muhtar Giriş Portalı ile alınmaya başlanmış olup, Belediyemizin ilgili birimlerine iletilmesini sağlamak, sonuçlarını takip etmek, kayıtlarını tutmak ve raporlamak için geliştirilmiş bir yazılım sistemidir. Müdürlüklerden gelen geri dönüşlerin sahada karşılığının olup olmadığını sorgulamak, karşılanmayan taleplerle ilgili rapor oluşturarak, belirli aralıklarla Muhtarlarla değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

Aşağıdaki tabloda 2019 yılında müdürlüğümüze muhtarlardan gelen ve ilgili birimlere iletilen talep/şikayet sayıları listelenmiştir.

MUHTARLIK BİLGİ SİSTEM AKIŞI

MÜDÜRLÜK ADI	İLETİLEN ŞİKAYET VE TALEPLER
Fen İşleri Müdürlüğü	146
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	33
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	21
Temizlik İşleri Müdürlüğü	18
Veteriner İşleri Müdürlüğü	13
Zabıta Müdürlüğü	13
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4
Plan ve Proje Müdürlüğü	2
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
İşletme Müdürlüğü	1
Toplam	261

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün görevleri Eyüpsultan Belediyesi sınırları içinde bulunan sıhhi işyerleri, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin kanun, yönetmelik, tüzük ve genelgelere uygun bir şekilde işyeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim etmek ve bu işyerlerini mevzuat hükümleri doğrultusunda denetime tabi tutmak ve kontrollerini yapmaktır.

Vatandaşlarımızın daha sağlıklı bir ortamda hayatını idame etmesi düşüncesiyle işyerlerinin hijyenik, nitelikli, güvenli olmasını sağlamak ve işyeri sahiplerini ilçesine değer veren, çevresini önemseyen, kurumsallaşmış, teknik donanıma sahip birer işletme haline gelmesine yardımcı olmaktır.

A . ANA FAALİYETLER

Sıhhî ve gayrisıhhî işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi

1.Sıhhî müessese:

Gayrisıhhî müesseseler dışında kalan her türlü işyerini; bakkal, market, büfe, kafeterya, berber pastane ve benzeri işyerlerini kapsamaktadır. 269 adet başvuru yapıldı. 261 adet ruhsat tanzim edildi.

2. Gayrisıhhî müessese:

Faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseseleri; sanayi siteleri, sanayi bölgeleri ve iş merkezlerini kapsamaktadır. 62 adet başvuru yapıldı. 56 adet ruhsat tanzim edildi.

3.Umuma açık istirahat ve eğlence yeri:

Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi veya konaklaması için açılan otel, sinema, cafe, kahvehane ve kıraathaneler, internet salonları ve benzeri yerlerini kapsamaktadır. 20 adet başvuru yapıldı. 17 adet ruhsat tanzim edildi.

4. Denetim :

Müdürlüğümüz, işyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesinden sonra periyodik aralıklarla işyerleri denetlendi. Ruhsata haiz hususların yerine getirilip getirilmediği kontrol edildi.

B . ALT FAALİYETLER

1.İtfaiye Raporu :

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı Ruhsat Denetim Müdürlüğü Yangın Önlem Amirliğine; Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri; patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı maddelerin üretildiği, satıldığı ve depolandığı işyerleri; otuz kişiden fazla çalışanın bulunduğu her türlü işyerleri, ana giriş kapıları dışında cadde ve sokağa doğrudan bağlantısı olmayan ve birden fazla işyerinin bir arada bulunduğu iş hanı, çarşı ve benzeri işyerlerinde yangına karşı gerekli önlemlerinin alındığını gösteren itfaiye raporunun alınması ile alakalı 133 adet rapor tanzim edildi.

2. Kolluk kuvvetinin görüşü :

Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermeden önce yetkili kolluk kuvvetinden genel ahlak, genel güvenlik ve asayiş yönünüden 51 adet görüşü alındı.

3. Mesafe uygunluk yazısı :

Nargile sunumu ve Alkollü içki satışı için başvuruda bulunan işletmelere 31 adet mesafe uygunluk yazısı düzenlendi.

4. Ölçü tartı aletleri muayane ve damgalama işlemleri :

İlçemizde bulunan ölçü ve tartı aletlerinden 9 adet beyanı alınanların denetimi yapıldı. 5 adet damgalama işlemleri gerçekleştirildi.

5. Encümen para cezaları:

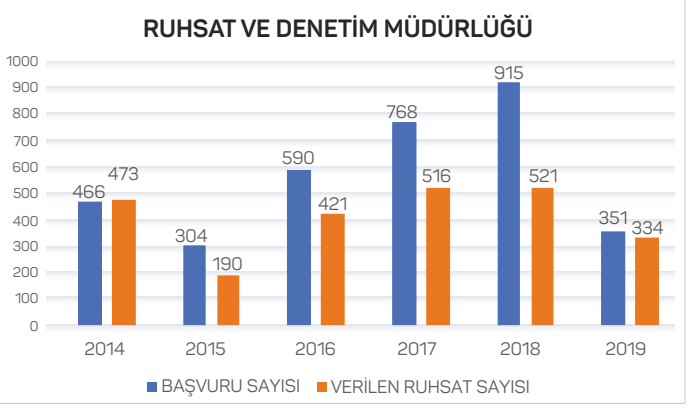
Kolluk kuvvetleri tarafından yapılan denetimler sonucunda, mevzuat hükümlerine aykırılık tespit edilen raporlar belediye encümenine sunuldu.

2019 yılında Müdürlüğümüze İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurusunda bulunan İşyerlerinden 334 adet işyerine ruhsat düzenlendi.

Bölgemizde bulunan okulların kantinleri rutin olarak denetlendi.

Sıhhi ve gayrisıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden kaynaklanan ve Müdürlüğümüze bildirilen şikayetler değerlendirilerek çözüme kavuşturuldu.

254 adet düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı vatandaşlara işyerlerin de teslim edildi.



WC
KASA

KENTE YATIRIM

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHIRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğümüz, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve bu kanunlar çerçevesinde hazırlanıp, yürürlüğe giren Belediye Meclisimizce onaylanan yönetmelik hükümlerine göre faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu kapsamda; İlçe sınırları içerisinde imar planları doğrultusunda Belediyemiz sorumluluğunda olan yolların açılması, asfaltlanması, bordür ve tretuvarlarının yapılması, önceden oluşan yollarda ise bozulan asfaltların ve bordür tamiratları ve bakımlarının yapılarak hizmete sunulması, Müdürlüğümüze ait tüm araç ve iş makineleri ile müteferrik işlerin bakım, onarım ve ikmal işlerini yapar. Belediyemize ait yapıların tadilat onarım işlerini yapar. Bunları planlı ve programlı olarak, vatandaşların yaşamlarını zora sokmadan; kaliteli malzeme ve işçilikle en kısa sürede ihtiyaç ve beklentilerini karşılamakla yükümlü olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

A.TEKNİK BİRİM

1) Belediyemizin ve ilçe halkının ihtiyaç duyduğu ve ilçeye yapılan ek hizmet binası, sağlık, sosyal, spor, eğitim ve kültür hizmet binaları gibi her türlü fiziksel yatırımları ve bu binaların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmektedir.
2) Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ihalesi ve kontrolü yapılacak olan bina, çevre düzenlemesi gibi işler için mal hizmet bakım onarım yapım alımlarına ilişkin keşif, metraj ve ön hazırlıklarını yapmaktadır.
3) Ön hazırlıkları yapılmış; mal alımı, bakım onarım, hizmet alımı ve yapım işlerinin ihale dosyalarını hazırlamaktadır.
4) Yapılan ihalelerin teknik ve idari şartnamelere uygunluğunun kontrolünü gerçekleştirmek, hak ediş ve kesin hesap düzenlemelerini yapmaktadır.
5) İlçedeki okul, cami ve diğer kamu kurumlarına bakım onarım desteğinde bulunmaktadır.
6) 3194 sayılı İmar Kanununun 23. Maddesi gereğince inşaat ruhsatı olmak üzere müracaat eden vatandaşların yol ve kanal harçları hesaplanmaktadır.
7) Ruhsatlı tranşelerin açılması esnasında, kazı ve kazı sonrası zeminin eski haline getirilmesi faaliyetlerinin AYKOME Yönetmeliği ve ruhsata uygunluğunu kontrol etmektedir.
8) Altyapı kurumlarınca (İSKİ-İGDAŞ-BEDAŞ) ilçemiz sınırları içerisinde yapılacak altyapı çalışmaları için İBB tarafından verilen kazı ruhsatına esas görüş bildirmektedir.
9) Belediye sınırları içinde tüm mahallelere ait altyapı ihtiyaçlarını tespit etmektedir.
10) Arazide yapılan tespitler ile vatandaşlardan gelen müracaatları yerinde tetkik ederek şikâyetlerin çözümü için gerekli işlemleri başlatmak veya ilgili mercilere iletilmesini sağlamaktadır.
11) İlçe genelinde bulunan bütün yolları düzenli olarak kontrol ederek bunlara ait envanteri çıkarıp bu envantere göre bakım ve onarım gerektiren yollar için yıllık program hazırlayarak, malzeme talebinde bulunup ilgili diğer kurumlarla koordinasyon sağlamaktadır.
12) Asfalt kaplama ve stabilize serilmesi işlemlerinde kontrol teşkilatı ile koordinasyon sağlamaktadır.
13) İlçedeki yolların ve kaldırımların bakım onarımlarını gerçekleştirmektedir.
14) İmar planları doğrultusunda yeni yolların açılmasını sağlamaktadır.
15) Belediye sorumluluk alanında bulunan yollarda yağmur suyu kanalı yapım, bakım ve onarımını gerçekleştirmektedir.
16) Ana arter yollardaki problemleri belirleyip Büyükşehir Belediyesindeki ilgili birimlere iletilmesini sağlayarak, çözüm sürecini takip etmektedir.
16) Yollarda trafik akışını temin etmek için ilgili birimlerce talep edilen veya ihtiyaç duyulan mahallelerde İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararına uygun olarak trafik levhalarının dikimi ve bakımlarının yapılması için İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyona geçmektedir.

B. AFAD BİRİMİ

1) Afet ve Acil Durum Müdahale Planını yapmak ve sürekli güncel tutmak, risk yönetimi ve zarar azaltma planlarını yapmakta veya yaptırmaktadır.
2) Afet ve Acil Durum Müdahale Planında yer alan hizmet gruplarına eğitim vermekte ya da verilmesini sağlayarak, tatbikatlar düzenlemektedir.
3) Olası afet durumlarında, müdahale planı çerçevesinde AFAD ekiplerine destek olmaktadır.
4) İlçe genelinde meydana gelen afet ve acil durumlarla ilgili bilgileri toplamak ve değerlendirmektedir.

C. ŞANTİYE BİRİMİ

1) Ana arter yollardaki (üstyapı) problemleri belirleyerek büyükşehirdeki ilgili birimlere iletilmesini sağlamaktadır.
2) Belediyemiz sınırları içindeki asfalt, kaldırım, bordür, korkuluk, merdiven, duvar imal ve tamirat ihtiyaçlarına ilişkin; iş programı hazırlamak ve iş programının yürütülmesini sağlamaktadır.
3) Yıllık olarak kullanılması planlanan asfalt, kaldırım, yan ürünleri ihtiyacını vatandaş talepleri, yönetim planları ve bütçe imkanları doğrultusunda tespit ve tedarik etmektedir.
4) Belediyemiz sınırları içindeki mahallelerin stabilize ihtiyacını tespit etmek, temini için mal hizmet alımı, bakım, onarım ve yapım işlerine ilişkin keşif, metraj ve ön hazırlıkları yapmaktadır.
5) Şantiyede yer alan kaynakhane, marangozhane ve boyahane atölyelerinin, malzeme ihtiyacını tespit ve tedarik etmektedir.
6) Kış mevsimi dolayısıyla yollarda oluşan üstyapı sorunlarını tespit ederek, olumsuzlukları hızlı bir şekilde gidermektedir.
7) Karla mücadelede gerekli olan tuz ihtiyacını belirlemek, stoklanmasını sağlamak, karla mücadele çalışması için ekipleri organize etmek, çalışmaları programlamak ve Büyükşehir Belediyesiyle gerekli koordinasyonu sağlamaktadır.
8) Ana arter yollardaki problemleri belirleyerek Büyükşehir Belediyesindeki ilgili birimlere iletilmesini sağlamak, çözüm sürecini takip etmektedir.
9) İmar planları doğrultusunda yeni yolların açılmasını sağlamaktadır.
10) Sokak aydınlatmalarının bakım onarımını yapmak ve yenilemek, buna ilişkin malzemeleri tedarik etmektedir.
11) Verilecek hizmetler için mal alımı, bakımonarım, hizmet alımı ve yapım işlerinin keşif, metraj ve ön hazırlıklarını yapmaktadır.
12) Ön hazırlıkları yapılmış; mal alımı, bakımonarım, hizmet alımı ve yapım işlerinin ihale dosyalarını hazırlamaktadır.
13) Yapılan ihalelerin teknik ve idari şartnamelere uygunluğunun kontrolünü gerçekleştirmek, hakediş ve kesin hesap düzenlemelerini yapmaktadır.
14) Şantiyede bulunan malzemelerin giriş çıkışlarını kontrol etmektedir.
15) Şantiyede ve uygulama sahalarında iş güvenliği tedbirlerini almak, bu konudaki gerekli araç ve malzeme ihtiyaçlarını belirleyip ve karşılamaktadır.

2019 YILI FAALİYETLERİMİZ		
NO	FAALİYET/PROJE TANIMI	GERÇEKLEŞEN
1.	Mahallelerde Asfalt Yapılması	36.600 Ton
2.	Eyüpsultan Kilit Taşı Imalatı	100
3.	Eyüpsultan Geneli Duvar Yapımı İşi	100
4.	Eyüpsultan İlçe Geneli Merdiven Yapılması Işi	100
5.	İmar Yolu Açılması Çalışmaları	10 Adet
6.	Eyüpsultan İlçesi Genelinde Yağmur Suyu Hattı Yapımı İşi	3.650 mt
7.	Eyüpsultan İlçe Geneli Korkuluk Yapımı	3.250 mt
8.	Eyüpsultan İlçesi Genelinde Dekoratif Aydınlatma ve Yanmayan Direklerin Çalışır Hale Getirilmesi Işi	85 Sokak
9.	İlçemizde Bulunan Cadde ve Sokakların Tamirat ve Bakımında Kullanılmak Üzere Araç Çalıştırılması	100

1) İlçe Genelinde Yol Bakım ve Onarımına ihtiyaç duyulan 45 Adet Cadde ve Sokakta Toplam 36.600 Ton Asfalt kaplama çalışması yapıldı.

ASFALT KAPLAMA ÇALIŞMALARI

NO	MAHALLE	CADDE / SOKAK
1	Akşemsettin	Kalkan Sk.
2	Akşemsettin	Gülcan Sk.
3	Emniyettepe	Kocatepe Sk.
4	Güzeltepe	Sahil Sk.
5	Güzeltepe	Birsen Sk.
6	Güzeltepe	Kaynak Sk.
7	Güzeltepe	Öznur Sk.
8	Güzeltepe	Zülüf Sk.
9	Güzeltepe	Akdeniz Cad.
10	Çırçır	Oya Sk.
11	Çırçır	Evren Sk.
12	Çırçır	Başak Sk.
13	Emniyettepe	Piyale Sk.
14	Rami Cuma	Talimhane Cad. (Kısmı)
15	İslambey	Fulya Sk.
16	Esentepe	Kartal Sk.
17	Esentepe	Sevimli Sk.
18	Esentepe	Nehir Çıkmazı Sk.
19	Esentepe	4.Leylak Sk.
20	Esentepe	Yakamoz Çıkmazı Sk.
21	Esentepe	Derya Sk.
22	Esentepe	Sabır Sk.

ASFALT KAPLAMA ÇALIŞMALARI

NO	MAHALLE	CADDE / SOKAK
23	Esentepe	Safran Sk.
24	Esentepe	Meral Yokuşu Sk.
25	Silahtarağa	Paşa Sk.
26	Alibeyköy	Çekirdek Sk.
27	Karadolap	5.Gül Sk.
28	Mithatpaşa	Yilmaz Sk.
29	Mithatpaşa	Hazar Sk.
30	Işıklar	Bahariye Sk.
31	Işıklar	Nalan Sk.
32	Odayeri	Selçuk Sk.
33	Odayeri	Neriman Sk.
34	Odayeri	Veysel Karani Cad.
35	Karadolap	Gülveren Sk.
36	Karadolap	Gülaçan Sk.
37	Karadolap	1.Hayat Sk.
38	Mimarsinan	Yayla Sk.
39	Mimarsinan	Zümrüt Sk.
40	Mimarsinan	Tevfik Efendi Sk.
41	Mimarsinan	Gökşin Sk.
42	Mithatpaşa	Kayalar Sk.
43	Mithatpaşa	Demet Sk.
44	Göktürk	Üst Küme Sk.
45	Göktürk	Ilgin Sk.

2) Cadde ve sokaklarda toplamda 13.000 m² kaldırım ve yol kaplama yenileme çalışmaları gerçekleştirildi.

KALDIRIM VE YOL KAPLAMA YENİLEME ÇALIŞMALARI

MAHALLE	KİLİTTAŞI BORDÜR (m2)
Akşemsettin	1000
Alibeyköy Merkez	500
Çırçır	200
Defterdar	300
Düğmeciler	500
Emniyettepe	200
Esentepe	300
Eyüp Merkez	500
Göktürk Merkez	1000
Güzeltepe	500
İslambey	2000
Karadolap	200
Mimarsinan	200
Mithatpaşa	250
Nişanca	2500
Rami Cuma Mah.	550
Rami Yeni Mah.	400
Sakarya	200
Silahtarağa	600
Topçular	800
Yeşilpınar	300

3) Yol Genişletme çalışmaları ve toprak kaymalarını önlemek amacıyla ihtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda toplamda 580 m³ taş duvar ve 1.255 m³ perde duvar çalışmaları yapıldı.

PERDE DUVAR VE TAŞ DUVAR YAPILAN YERLER

MAHALLE	SOKAK
Alibeyköy Mahallesi	Haşmet Sokak
Esentepe Mahalle	Egemen Sokak
Eyüpspor	Arka Bahçe Duvarı
Esentepe Karakol Üstü	Sokak
Emniyettepe Mahallesi	Eczane Sokak
İslambey Mahallesi	Fulya Sokak

4) Yol eğimi fazla olan ulaşımı zor sokaklarda 1.500 mtül merdiven imalatı gerçekleştirildi.

MERDİVEN İMALATI

MAHALLE	MERDİVEN
Akşemsettin	100
Alibeyköy Merkez	100
Çırçır	100
Düğmeciler	100
Emniyettepe	100
Esentepe	100
Eyüp Merkez	100
Güzeltepe	150
İslambey	50
Karadolap	100
Nişanca	50
Rami Cuma Mah.	100
Rami Yeni Mah.	50
Sakarya	100
Silahtarağa	50
Topçular	50
Yeşilpınar	100

5) İmar planlarına göre toplamda 10 ayrı imar yolu açılması çalışması yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu.

İMARA AÇILAN YOLLAR

MAHALLE	YENİ AÇILAN YOL SAYISI
Alibeyköy Merkez	1
Çırçır	1
Emniyettepe	1
Güzeltepe	1
İslambey	1
Karadolap	1
Mimarsinan	2
Mithatpaşa	2

6) İlçe genelinde yağmur suyu ihtiyacı bulunan toplamda 3.650 metre Yağmursuyu imalatı çalışmaları yapıldı.

YAĞMUR SUYU İMALAT ÇALIŞMALARI

NO	MAHALLE	CADDE/SOKAK	İŞİN CİNSİ	MİKTARI
1	Rami Cuma	Harem Sk.	Yeni Hat	150 mt
2	Nişancı	Otakçilar Cad.	Izgara	100 ad
3	Çırçır	Betül Sk.	Yeni Hat	2.000 mt
4		Dönmez Sk.		
5		Dönen Sk.		
6		Beyhan Sk.		
7	Güzeltepe	Eren Sk.	Yeni Hat	300 mt
8	Emniyettepe	Setalti Sk.	Yeni Hat	300 mt
9	Emniyettepe	Şirintepe Cad.	Yeni Hat	200 mt
10	Göktürk	Lavanta Sk.	Yeni Hat	200 mt
11	Emniyettepe	Saray Sk.	Yeni Hat	150 mt
12	Göktürk	Çamlıtepe Sk.	Yeni Hat	250 mt

7) İlçe genelinde Merdivenli sokaklarımızda 3.250 mt demir korkuluk imalatı gerçekleştirildi.

KORKULUK İMALATI

MAHALLE	UZUNLUK
Akşemsettin	400
Alibeyköy Merkez	100
Çırçır	400
Düğmeciler	100
Emniyettepe	150
Esentepe	300
Eyüp Merkez	100
Göktürk Merkez	20
Güzeltepe	390
İslambey	200
Karadolap	200
Mithatpaşa	10
Nişanca	50
Rami Cuma Mah.	100
Rami Yeni Mah.	50
Sakarya	300
Silahtarağa	200
Yeşilpınar	150
Ağaçlı	20
Pirinçci	10

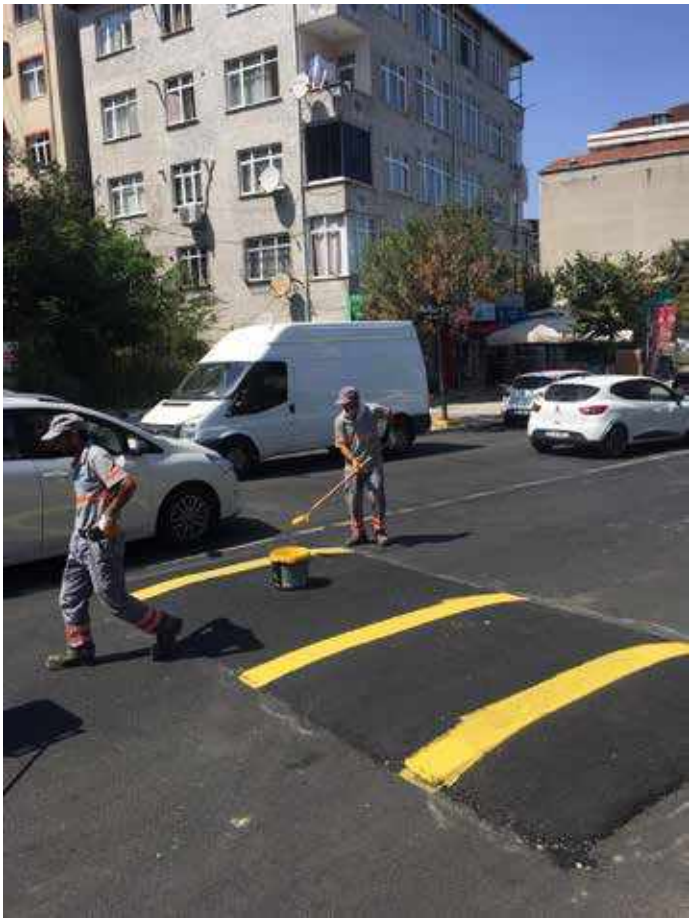
8) İlçemizde bulunan 2193 adet cadde ve sokakların fiziksel durumlarını tespit edip, yapılacak imalatların listesini hazırlayıp, şikayet gelmeden eksiklikleri belirlemiş oluyoruz. 25 mahallenin %95 sokak envanter listesi tamamlandı.

9) İlçe Genelinde 24 Adet Okul Boyandı.

BOYA UYGULAMASI YAPILAN OKULLAR

NO	OKUL ADI
1	Nişancı Şehit Beyazıt İlkokulu
2	Topçular İlkokulu
3	Ragıp Kutmangil İlkokulu
4	Nejat Sabuncu İlkokul
5	Akpınar İlk ve Ortaokulu
6	Şehit Kubilay İlkokul
7	Kılıç Aslan İmamhatip Ortaokulu
8	Şehit Öğretmenler İlk ve Orta Okulu
9	Mimar Sinan İlk ve Ortaokulları
10	Eyüp Sultan Kız İmamhatip
11	Şehit Furkan Doğan Anadolu İmamhatip Lisesi
12	Ağaçlı İlkokulu
13	Işıklar İlkokulu
14	Pirinçci İlkokulu
15	Zekai Dede İmamhatip Ortaokulu
16	Prof Kaya Gürsel Orta Okulu
17	Silahtarağa Ortaokulu
18	Eyüp Anadolu Lisesi
19	Rami Atatürk Anadolu Lisesi
20	Refhan Tümer Mesleki Teknik Anadolu Lisesi
21	Ali Rıza Özderici Anadolu Lisesi
22	Turgut Özal Ortaokulu
23	Cumhuriyet Orta Okulu
24	Halit Derviş İbrahim İlkokulu

10) Belediyemizce Uygun Görülen Noktalara Kasis İmalatı Yapılmaktadır.



11) 6 Adet Muhtelif Yerlerdeki Metruk Yapıların Yıkımı Gerçekleştirildi.

12) AFAD Kapsamında Görevli Personele 5 Gün Süreli Arama Kurtarma Eğitimi verildi.

Eğitimin Konuları

- AFAD'ın tanıtımı,
- Temel Afet Bilinci,
- İNSARAG (BM Arama Kurtarma Danışma Grubu) ve Dünyada Afet Yönetim Örnekleri,
- Yangın türleri ve söndürme teknikleri,
- KBRN (Kimyasal, Biyolojik, Radyoaktif ve Nükleer Tehlikeler),
- Enkazda ilk yardım bilgisi (Uygulamalı),
- Hasta / yaralı taşıma usulleri (Uygulamalı),
- Şahsi teçhizat,
- Bina tipleri ve hasar çeşitleri, arama kurtarma teknikleri,
- Bina tahliyesi ve doğru davranış şekilleri nasıl olmalıdır?
- Arama yöntemleri – Enkazda çalışma prensipleri,
- Arama kurtarma ekiplerinin yapısı,
- Ekip çalışması ve önemi,
- Arama kurtarma malzemelerinin tanıtımı ve kullanımı (Uygulamalı),
- Kurtarmada kullanılan ipler ve düğüm çeşitleri (Uygulamalı),
- Uluslararası işaretleme sistemi (Uygulamalı).

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün görevleri; Kanun, yönetmelik ve imar planlarına uygun imar durumu düzenlemek, kanun, yönetmelik ve imar planlarına uygun hazırlanmış teklif mimari-statik projeleri onaylamak, onayı biten projelerin vergi, resim ve harçlarının ödenmesini sağlamak ve yapı ruhsatını düzenlemek, imar konulu kamu, kurum ve kuruluşlarından, mahkemelerden gelen yazışma ve işlemleri yürütmek, kurumlardan ve şahıslardan gelen konulara bilgi vermek, İlgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi, güçlendirme ruhsatı, tadilat ruhsatı ve yıkım ruhsatı düzenlemektir.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Farklı Uygulamalar Sonrası Çarpık Görünüm

A. MİMARİ, STATİK, TESİSAT PROJE TASDİK VE RUHSAT BİRİMİ

Mimari projeleri inceleyip onaylamak, kat irtifakı ile ilgili işlemleri yapmak, suret tasdiki yapmak, vatandaş şikayet konularını düzenlemek, onaylanan her türlü yapı projeleri için ruhsat düzenlemek, yapı ruhsatı eki olan her türlü elektrik, mekanik, tesisat ve ısı yalıtım projeleri ve vizeleri inceleyerek onaylamak birimin asli görevleridir.

Caddelerin bulunduğu bağlam göz önünde bulundurularak; tente, tabela, duvar kaplamaları, zemin kaplamaları, oturma elemanları ve reklam panoları modern ve geleneksel yaklaşımlarla tasarlanmıştır. Böylece caddelerde kirliliğe yol açan silüet engellenmeye çalışılmıştır.

Müdürlüğümüze sunulan mimari projeler, geldiği anda bakılıp ilgilisi bilgilendirilmektedir. Eksikliği olması halinde ilgilisine bilgi verilmektedir.

Mahkemelerden gelen dava yazışmaları, evrak ve proje taleplerine en kısa sürede cevap verilmektedir. Bilgi ve belgeler taralı şekilde cd ortamında gönderilerek iş akışında hızlanması sağlanmaktadır.

İskan aşamasında asansörlerin yeşil etiket almalarından kaynaklanan sorunları gidermek adına, ruhsat aşamasında asansör kuyu ölçülerine düzenlemeler getirildi. Asansör uygulama projeleri yapı ruhsatından sonra iskan safhasından önce istenmeye başlandı. Bu sayede iskan safhasında asansörden kaynaklanan iskan alamama sorunları minimuma indirildi.

Meri Yönetmelik gereği parselde iksa gerekli olması halinde iksa projeleri ayrı düzenlenip ayrı ruhsatlandırılması zorunluluğu getirilmiştir. Statik proje aşamasında iksa gerekli parseller yerinde kontrol edilerek uygulamaya esas iksa projelerinin olması sağlanmıştır.

İskan aşamasında enerji ve trafo eksikliğinden ötürü elektrik bağlanamaması ve iskan işlemlerinin sonlandırılamaması durumuyla karşılaşılmıştır. Bu sorunu çözmek için, birimimiz de elektrik projelerinin onay safhasında ilgili kurumlarla iletişime geçilip enerji ihtiyacının hasıl olması durumuna karşı proje safhasında enerji ihtiyacını karşılamaya yönelik önlemler alındı.

15.10.12 t.t li 1/5000 ölçekli Tarihi Kent Merkezi görünümünü etkileyen olumsuz yapılaşma koşullarının engellenmesine yönelik plan notu eki doğrultusunda ve 13.01.2017 tarihinde, Emniyettepe, Güzeltepe, Silahtarağa, Sakarya, Esentepe, Alibeyköy merkez ve Çırçır mahallelerinin Haliç'i gören cephelerinin karar belirlenen alanlar dahilinde Hmax=(7 kat) 21.50 maks.Taks=0,56 uygulanacak plan notu ifadesiyle taban alanını arttırarak irtifayı azaltarak silüet açısından uygun bir kentleşme uygulamasıyla yatay mimaride önemli adımlar atılmıştır.

B. İMAR DURUM – HARİTA KUDEB BİRİMİ

1.İmar Durum – Harita İşlemleri

- İlgili kanun, yönetmelik ve imar planları çerçevesinde meri mevzuata uygun imar durumu, inşaat istikamet rölövesi ve kot kesit belgelerini düzenlemek,
- Vatandaş başvurusu ile gelen şifahi ve yazılı imar durumu talepleri hakkında bilgi vermek,
- İmar Kanunu'nun 15. ve 16. maddeleri uygulamalarına yönelik (yolayeşil alana terk, ihdas, tevhit, ifraz, hibe, irtifak hakkı gereken durumlarda) Encümen kararı almak,
- Kurum içi gelen harita ölçümlerini, koordinat dönüşümü, aplikasyon(yer belirleme) işlerini yürütmek,
- Hazırlanmış olan yol projelerinin kontrolünü sağlayarak, onayını yapmak,
- İmar durum belgesi düzenlenmesi aşamasında ilgili kurum ve kuruluşların (TEİAŞ, BEDAŞ, İBB Alt Yapı Projeler Md. İBB Raylı Sistemler Md., İstanbul 1 No'lu K.V.K.B.K. Md. vs.) görüşleri doğrultusunda işlemleri yürütmek,
- Resmi yazışmaları cevaplandırmak.
- Bisar, Cimer vs. istek, şikayet ve talepleri cevaplandırmak.
- Şehircilik İlkelerinin Eyüpsultan'a Entegrasyonu ; 0.00 kotunun belirlenmesi ve çıkma, çekme ölçülerinin daha objektif hali hazır sokak silüetine uygun bir şekilde belirlenmesi için çalışmalar yapıldı.

2.KUDEB Uygulamaları

KUDEB, 11.06.2005 tarih ve 25842 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları İle Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik" hükümleri gereğince; korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili işlemleri ve uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak üzere İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapar.

KUDEB, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Kültür Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu İlke Kararları, Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik ile İstanbul I Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun almış olduğu kararlar doğrultusunda;

- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamalar öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek,
- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, eski eser tescilli yapıların tadilat ve tamiratların; özgün biçim ve malzemeye uygun olarak gerçekleştirilmesini denetlemek, uygun bulunanlara onarım uygunluk belgesi düzenlemek,
- Tadilat ve tamirat kapsamında başlanılan onarımlarda esaslı onarım gereğinin saptanması durumunda onarımı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Koruma Bölge Kurulları tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemek, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için kullanma izin belgesi düzenlemek,
- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların korunma alanlarında Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararları, Koruma Bölge Kurulu kararlarına aykırı, koruma amaçlı imar planlarında, plana; sitlerde, sit şartlarına aykırı olarak restore edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygulamayı durdurarak konuyu belgeleriyle Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletmek,
- Tescilli kültür varlıklarının maili inhidam olmaları halinde can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemleri yaparak durumu Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletmek,
- Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar ile ilgili düzenlemeleri gerçekleştirmek,
- Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak teknik eleman yardımında doğrudan görev almak ya da bu görevi üstlenenleri denetlemek,
- 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ile 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı uygulamaların tespiti halinde ilgili idareye bildirimde bulunmak.

C. İDARİ İŞLER BİRİMİ

Müdürlüklere ve dış kurumlara birim adına resmi yazışmaları yapmak ve arşivlemek, istek ve şikayetleri izlemek ve sonuçlandırmak, müdürlükteki personel, ihale, rapor gibi idari ve operasyonel işlemleri gerçekleştirmek, kira yardımı başvurularının kabulü, dosyalarının düzenlenmesi ve ilgili bakanlığa gönderilerek vatandaşlara kira yardımlarının ödenmesinin sağlanması, şikayet maillerinin cevaplandırılmasının sağlanması görevleri arasındadır.

1. Belediye İş Takibi Düzenlenmesi (SMS Sistemi)

İmar durumu alınmasından ruhsat aşamasına kadar olan bütün iş takip süreçlerinde projeci, mal sahibi ve müteahhitin eş zamanlı olarak bilgilendirilmesi için Bilgi İşlem Müdürlüğü ile müşterek çalışma sürdürülmektedir. Bu kapsamda ilgililere dosyaları hakkında gsm üzerinden mesaj yoluyla bilgilendirme çalışması devam etmektedir. Ayrıca her dosyada evrak imza takip çizelgesi oluşturularak subjektif değerlendirmelerin önüne geçilmiş oldu. Evrakları tamamlanan ruhsat dosyalarının imza süreci (Şef, Müdür ve Başkan Yardımcısı) aynı gün içerisinde tamamlanmaktadır. İmar ve Yapı Kontrol Müdürlükleri birleştirilerek daha etkin, kısa süreli ve koordineli denetim sistemine geçtik. İskân süreçleri bu birleşmenin ardından makul sürelere çekilerek, iskân sayısında artış sağlandı. Ayrıca binalarda, vatandaşı mağdur etmemek için iskân sürecinde 3194 Sayılı Yasanın 28. Madde 10. Fıkrası gereği yapının müteaahhit olmayan yapı sahiplerinin talebi üzerine durum tespiti yapılarak İskan (Yapı Kullanma İzin Belgesi) düzenlenmektedir. İstanbul'un ve ilçemizin en büyük sorunlarından biri olan otopark sorununa da çözüm bulma adına yeni yapılan binalarda arazi yapısının ve plan durumunun el verdiği ölçüde olağan üstü çaba sarf ederek otoparksız bina yaptırmamaya gayret gösteriyoruz.

2.Mimari Estetik Komisyon Çalışmaları

Eyüpsultan Belediyesi sınırları içerisinde yapılan uygulamalarda; yapı ve kent estetiği, bina cephelerinin rengi, çatı ve cephe kaplaması konusunda değişik uygulamalarının olduğu tespit edilmesi üzerine ilçe sınırlarımız içerisindeki uygulamalarla ilgili olarak; gerek ilgili kanun, plan ve yönetmeliklerde tanımı olmayan veyahut

yoruma açık konularda taleplerinin değerlendirilmesi, gerekse plan ve plan notları, parselasyon ve uygulamaların değerlendirilip sonuçlandırılması, gerekli prensip kararlarının alınması, rapora bağlanması işlemleri için Mimari Estetik Komisyonu'nun kurulmasıyla Eyüpsultan Belediyesi yetki ve görev sınırları içerisinde; Tescilli yapılar dışında kalan yerler ile Başkanlık Oluru ile görüşülmesi talep edilen yerlerde estetiğe, tarihi ve doğal değerlere uygun ilke kararları geliştirmek; geliştirilen ilke kararları ile mevcut değerlere uygun mimari ve fiziksel çevrenin elde edilmesinin sağlanması amacıyla nitelikli mimarinin uygulanmasını ve estetik çözümlere ulaşmasını sağlamak hedeflenmiştir. Bu doğrultuda Mimari Estetik Komisyonu kurulmasına ilişkin Müdürlük görüşleri alınarak, "Mimari Estetik Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin yönetmelik" Eyüpsultan Belediye Meclisi tarafından onaylanmış, yine komisyon üyeleri belirlenerek meclis tarafından onaylanmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak 2019 yılında;

- Kalem Birimi tarafından kayıt bürosuna 20697 adet evrak işlenmiştir.
- Yeni yapı ruhsatı almak için getirilen 169 adet mimari, statik, tesisat, mekanik projeleri ve TUS. Belgelerinin tescili yapılmıştır.
- Kat irtifakı veya kat mülkiyetine geçmek isteyen ilgililerinin talebi üzerine 248 adet bağımsız bölüm liste tasdiki yapılmıştır.
- Yeni inşaat yapmak üzere 169 adet yeni yapı ruhsatı verilmiştir.
- Devam eden inşaatlardan adedine de kullanım değişikliği ve dâhili tadilat nedeniyle 119 yapı ruhsatı verilmiştir.
- 17 adet yenileme yapı ruhsatı verilmiştir.
- Süresi geçen inşaatlara 6 adet yeniden ruhsat, 66 adet isim değişikliği ruhsatı verilmiştir.
- 410 adet iş bitirme belgesi düzenlenmiştir.
- Yeni yapı ruhsatı almak için 220 adet mevcut eski binaya yapı yıkım belgesi verilmiştir.
- Yapı ruhsatı verilmesi için 169 adet şantiye elektrik ve su belgesi tanzim edilmiştir.
- Yapı ruhsatı verilerek tamamlanan inşaatlardan 395 adedine yapı kullanım izin belgesi verilmiştir.
- 474 adet İmar durum belgesi düzenlenmiştir.
- 321 adet İstikamet ve KotKesit Belgesi düzenlenmiştir.
- 1062 adet Encümen dosyası hazırlanmıştır.
- 17 adet yol projesi onaylanmıştır.
- 1 adet güçlendirme ruhsatı tanzim edilmiştir.
- 1 adet Tescilli Eski Esere yönelik Onarım Ön İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- 551 Kira Yardımı başvurusu alınmıştır.

D. YAPI DENETİM VE İSKAN BİRİMİ

İlçedeki yapıların plan ve projelere uygun olup olmadığını, sahada denetlenmesini koordine etmek, aykırı yapılar konusunda yıkım işlerini yürütmek, ruhsat ve tanzim edilen yapıların ruhsat ve eklerine fen ve sanat kaidelerine uygun olarak inşa edilmesini denetlemek amacı ile 4708 sayılı denetim yasası çerçevesinde standart yapılaşmayı sağlamak tamamlanan inşaatlara İş Bitirme ve İskan (Yapı Kullanma İzin Belgesi) düzenlemek, 6306 Sayılı Kanun gereği iş ve işlemleri tamamlamak başlıca görevleridir.

2019 YILI RUHSAT BİLGİLERİ

VERİLİŞ AMACI	2019 VERİLERİ
Yeni Yapı	169
Tadilat	119
Yenileme	17
Yeniden	6
İsim Değişikliği	66
Güçlendirme	1
2019 Yılı Kullanma izin Belgesi	395

1. Bölge Denetim Çalışmaları

Yapı Kontrol Birimi personelleri tarafından düzenli olarak mıntıka kontrolleri yapılmış, her türlü şikâyet hafta sonları da dâhil olmak süratle neticelendirilerek ruhsatsız ve ruhsatına aykırı yapılaşma ile mücadele edilmiştir. İnşaatlarda tabelaların eksiksiz ve standart olması için gerekli denetimler yapılmış, kontroller esnasında iskele perdelerinin düzenli ve ilçemize uygun bir şekilde olmasına dikkat edilmiştir.

2.Beton Çatı Uygulaması

Son zamanlarda ahşap ve çelik konstrüksiyon malzeme ile yapılan çatıların, iskan alındıktan sonra kaldırılması hususunu önlemek, vatandaşların mağduriyetini engellemek amaçlı, sadece betonarme çatı yapılmasına izin veriyoruz.

3. Şehir Şantiyeciliği

Daha sağlıklı ve daha yaşanabilir bir çevre için yaşam kalitesini engelleyen inşai faaliyetleri engelliyoruz. Belediyemizin görev ve sorumluluk alanında bulunan farklı tür ve özelliklerdeki imalat, bakım, onarım, arıza ve iyileştirme hizmetlerini gerçekleştirmek için ihtiyaç duyulan gerek kısa gerek uzun süreli, sabit, hareketli (mobilize) şantiyelerin kuruluş öncesi, kuruluş, işletim ve iş bitiminde kapatılması aşamalarını kapsayan süreçte; çevre ve vatandaş güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirlerin alınmasını, denetimini, yaptırım uygulamalarını ve koordinasyonunu sağlamayı amaçlamıştır.

2014-2019 YILLARI ARASINDA DURDURULAN İNŞAATLAR

RUHSATSIZ İNŞAAT SAYISI	RUHSATA AYKIRI İNŞAAT SAYISI	YIKILAN VEYA RUHSATA BAĞLANAN İNŞAAT SAYISI
975	975	647

Etüd Proje Müdürlüğü

Etüd Proje Müdürlüğü'nün temel görevleri; kamu yararını üstün tutarak, Eyüpsultan'ın kültürel ve tarihi değerlerini koruyan, toplumsal ihtiyaçlara uygun ve çevreye duyarlı, kentsel, kültürel, sosyal, eğitsel, sportif, vb. konulara yönelik, ilgili mevzuat ve standartlar çerçevesinde projeler üretmek ve kentsel tasarım projeleri hazırlamak ve / veya hazırlatmaktır.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A.TAMAMLANAN PROJELER

Silahtarağa Kapalı Spor Salonu ve Etüt Merkezi Projesi

Silahtarağa Mahallesi 749 ada 26 ve 29 parsellerde mülkiyeti Maliye Hazinesi, İSKİ ve Eyüpsultan Belediyesine ait olan 2410 m² toplam inşaat alanına sahip (Oğuz Canpolat A.L. yanına) okulun ve bölgenin ihtiyacını karşılamaya yönelik kapalı spor salonu ve Etüd merkezi mimari projesi müdürlüğümüzce hazırlanmıştır. Kapalı spor salonu hem bölgedeki insanların hem de mevcut okuldaki öğrencilerin faydalanabileceği şekilde tasarlanmış olup, kapalı basketbol salonu ile aletli jimnastik, zumba, pilates ve yoga gibi farklı branşlardaki spor aktivitelerini kapsamaktadır. Ayrıca çocukların ve gençlerin ders çalışabilecekleri kütüphane, 6 adet sınıf (atölye) ve kafeterya tasarlanmıştır.

Topçular 112 ASM Projesi

Eyüpsultan İlçesi, Topçular Mahallesi, 480 Ada, 273 Parselde, mülkiyeti Maliye Hazinesi ve Eyüpsultan Belediyesine ait olan alana, ASM, 112 Acil Servis ve Bilgi Evi Projesi ihale edilmiştir. Üç ayrı fonksiyonun birlikte yürütüldüğü fakat bu fonksiyonların bağımsız hizmet vereceği projenin hedefi, bölge halkının sağlık, sosyal, kültürel ve eğitim ihtiyaçlarını karşılamaktır. Bilgi Evi Projesi seramik, ebru, fotoğraf, resim, müzik ve bilgisayar eğitimi atölyelerinin yanı sıra kütüphane, psikolojik danışmanlık ve 6 birimlik Aile Sağlığı Merkezinde tasarlanmıştır.

Göktürk Kreş ve Kadın Lokali Projesi

Göktürk Merkez Mahallesi, Hacı Ahmet Caddesi'nde bulunan 1232 parselde mülkiyeti Eyüpsultan Belediyesine ait olan alana 3-4-5 yaş grupları için Kreş ve Kadınlar Lokali Projesi hazırlanmıştır. İçerisinde uyku odası bulunan 2 adet büyük sınıf, uykuya ihtiyacı olmayan çocuklar için 3 ayrı grup odası olmak üzere toplam 5 adet ana sınıf mevcuttur. Öğrenciler için yemek atölyesi, teknoloji-robotik atölyesi, müzik atölyesi, hobi bahçesi ile drama, tiyatro ve yılsonu gösterilerini sergileyebilecekleri çok amaçlı salon bulunmaktadır. Çocukların sadece dış mekânda değil aynı zamanda içerde de oyun oynayabilecekleri iç mekân oyun alanı loft tasarlanmıştır. Ayrıca rehberlik ve revir hizmetleriyle birlikte kreş 1933 m², kadınlar lokali 340 m²'dir.

İslambey Etüd Merkezi, Muhtarlık, Park ve Otopark Projesi

İslambey Mahallesi 417 adada bulunan Yeşil alanda bölgenin ihtiyacına yönelik otopark, muhtarlık, kütüphane, kadın lokali, çok amaçlı salon ve çocuk parkı tasarlanmıştır.

Kemerburgaz Düğün Salonu Projesi

Kemerburgaz Mahallesi, 446 Ada, 17 ve 20 parselde mülkiyeti Maliye Hazinesi ve İBB' ye ait olan 5420 m^2 toplam inşaat alanında; bölgenin ihtiyacına yönelik açık ve kapalı düğün alanları, spor alanları, otopark, çocuk oyun alanı, açık spor alanı, Büfe ve yeşil alan tasarlanmıştır.

Akşemsettin Yaşam Alanı Projesi

Akşemsettin mahallesi, 122 Ada, 332 parsel Cengiz Topel Caddesi üzerinde mülkiyeti Vakıflara ait olup Eyüpsultan Belediyesine kiralık, toplam 6000 m2 inşaat alanına sahip bir Yaşam merkezi projesidir. 3000 m2 yeşil alana sahip olacak olan projede, Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Binası 1 Ad. kafe, etüd merkezi, 40 Araçlık Otopark Çocuk Oyun Alanı, açık spor alanı, Koşu ve yürüyüş parkuru ve Organik Ürün pazarı ve dinlenme alanları tasarlanmıştır.

Yeşilpınar Futbol Sahası Düzenlemesi

Yeşilpınar mahallesi 62 Ada 36 Parselde, mülkiyeti İBB' ye ait olan, 6.550 m^2 oturum alanı toplam 8.300 m2 inşaat alanına sahip proje çalışmasında, alanda bulunan futbol sahası 45x90 ebatlarına genişletilerek 700 kişi kapasiteli tribün, 18 kişi kapasiteli, 4 soyunma odası, 2 kulüp odası, 2 hakem odası, ev sahibi ve misafir takımları için oluşturulmuş ayrı ayrı giriş ve sirkülasyon alanları, ticari faaliyet yapacak olan mahaller (büfe/kafeterya), kulüplerin yetkililerin birlikte toplantı gerçekleştirebileceği ortak alanlarla sporcu ve seyirci için ayrı otopark alanları tasarlanmıştır.

Kemerburgaz Kitap Kafe Projesi

Mimar Sinan Mahallesi, 435 Ada 4 Parselde, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup Eyüpsultan Belediyesine tahsisli, Abdülhamit Han Caddesi'nde 2.668 m^2 alan içerisinde bulunan 506 m^2 bina taban alanına sahip, korunması gerekli kültür varlığı olan Sivil Savunma yapısı; çocuklar ve gençler için sanat atölyeleri, kitap okuma ve çalışma alanlarının yer aldığı kütüphane olarak tasarlanmıştır.

Bağımsızlık Köyünde Değişim Seninle Mümkün Projesi

Mithatpaşa Mahallesi, 0 ada 620 ve 737 parselde, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup Eyüpsultan Belediyesine tahsisli Kumsu Sokak'ta, bulunan alanda "Bağımsızlık Köyünde Değişim Seninle Mümkün" projesi hazırlanmıştır. İSTKA 2018 Çocuklar ve Gençler Mali Destek Programı tarafından desteklenen ve İstanbul Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile birlikte yürütülerek hazırlanan Projenin amacı, bağımlılık ile mücadelede tüm çocuk ve gençlerin rehabilitasyonunun sağlanması, bu kişiler arasında girişimcilik kültürünün geliştirilmesi, istihdam edilmeleri yolu ile İstanbul'un sosyoekonomik kalkınmasına katkı sağlanması ve yeniden suç işleme risklerinin azaltılmasıdır.

Toplamda 14.970 m² alanı kaplayan projede; 270 m²'lik Yönetim Binası, 'Çiçek Aranjmanı, Yemek Yapımı, Yaratıcı Drama ve Müzik' konularında eğitim verecek olan 45 m²'lik 4 adet atölye yapısı bulunmaktadır.

Bunların yanında; Park, Bahçe ve Koruların Bakımı, Organik Tarım ve Sebze Fidesi Üretimi alanlarında eğitimler almalarının sağlanacağı alanlar ile tarımla tedavi yönteminin uygulanacağı Terapi Bahçeleri yer almaktadır.

Karadolap Kent Çiftçileri Ana Okulu ve Trafik Eğitim Projesi

Karadolap mahallesi, 38 Ada 32 parselde mülkiyeti Eyüpsultan Belediyesine ait olan 3400 m²'lik alan içerisinde 345 Yaş çocuklar için 3 derslik ve 2 atölyeden oluşan iki katlı anaokulu projelendirilmiştir. Proje alanında ise 250 m²'lik Organik Tarım Alanı, 100 m²'lik Renk Ve Koku Bahçesi, 20 m²'lik Satranç oyun Alanı, 50 m²'lik kümes birimleri, 1 adet çocuk oyun alanı, 40 m²'lik Amfi tiyatro Alanı, 20 adet Soğuk Piknik Oturma birimleri tasarlanmıştır.

Kemerburgaz Kurt Kemeri Düzenleme Projesi

Ayvad Bendi tabiat parkı içerisinde kafe, Destek Tesis Binası, Mescit ve yürüyüş parkurlarının yeniden düzenlemesi yapılmıştır. Ayrıca park içerisine kır düğünü için yeni tasarım ve mevcut lokantanın revizyonu için tadilat projesi hazırlanmaktadır.

Göktürk Camii Projesi

İstanbul Caddesi ile Harmanlar Caddesinin kesişimindeki 0 ada 1885 parselde mülkiyeti Eyüpsultan Belediyesine ait olan 2.199 m2 toplam inşaat alanlı Cami, çok amaçlı salon, çay ocağı, kütüphane, abdesthane ve otopark tasarlanmıştır.

Akşemsettin Çocuk Kütüphanesi Projesi

110 Ada, 4 Parselde Park içerisinde mevcut 280 m2'lik tek katlı yapı tadilat projesi ile 3-12 yaş grubundaki çocuklar için ders çalışma ve kütüphane ihtiyacına hizmet edecek şekilde tasarlanmıştır.

Defterdar Spor Sahası, Mescit, Kafeterya ve Otopark Projesi

Proje alanı İstanbul D100 (E5) Karayolunun kuzeyinde kalan, mülkiyeti İBB ve Maliye Hazinesine ait olan Yaklaşık 12.000 m² yüzölçümüne sahip 116 ada 1, 41 ve 43 parselleri kapsayan fikir projesi ile fonksiyonların yeşil doku içerisine/altına alınarak zemin üzerinde yeşil dokunun sürekliliğin devam ettirilmesi amaçlanmıştır. Projede farklı sporların (basketbol, voleybol) da yapılabileceği 1000 kişilik izleyici kapasiteli spor salonu, 250 kişilik mescit, kafeterya, 286 araçlık otopark tasarlanmıştır.

Topçular Aşevi ve ESBAŞ Yönetim Binası Projesi

Topçular Mahallesi, Demirkapı Caddesi üzerinde bulunan alanda Aşevi ve Esbaş Yönetim Binası projesi tarafımızca hazırlanmıştır. 2140 m² inşaat alanına sahip proje ile 5000 kişiye yemek çıkartabilecek Aşevi ve ESBAŞ yönetim binası tasarlanmıştır.

Eyüpsultan Glutensiz Yaşam Merkezi ve Fırın Projesi

Eyüpsultan Kültür Merkezi içerisinde tasarlanan proje, yaşamış oldukları sağlık sorunlarından ötürü ömür boyu glutensiz beslenmek zorunda olan çölyak hastalarının yaşam kalitelerini artırmak maksadıyla, glutensiz diyetin öğretilmesi ve glutensiz diyet olanaklarının sağlanması, çölyak hastalarına sosyal, psikolojik manada destek olmayı hedefleyen Eyüpsultan Glutensiz Yaşam Merkezi 3 bölümden oluşmaktadır.

1. bölümde çapraz bulaşma sorunu nedeniyle glutensiz mutfağı bulunan kafeler haricinde hiçbir yerde glutensiz beslenemeyen çölyak hastalarına bol çeşit ve uygun fiyatlı menüleri hizmeti sunacak mutfak/kafe, 2. Bölümde glutensiz mutfağın tüm inceliklerini öğrenip glutensiz ekmek, börek, çörek, baklava, mayalı ürünler başta olmak üzere glutensiz diyete konu olan tüm yemekleri yapabilecekleri Eğitim Mutfağı, 3. Bölümde ise (Market/Satış Bölümü) Glutensiz ürünlerin ulusal marketlerde çok yüksek fiyatlarla satılması, birçok ürünün bu marketlerde dahi bulunamaması nedeniyle, piyasaya göre %20-50 arasında daha uygun fiyatlara Eyüpsultan Belediyesinin kurmuş olduğu glutensiz yaşam merkezi kafesi bünyesinde üretilen ürünler paketli, ambalajlı olarak satışa sunulacaktır.

Çırçır Kadın Lokali

Çırçır mahallesi 179 ada 3 parsel yeşil alan içerisinde toplam inşaat alanı 150 m² olan, kadınlarımızın ve gençlerimizin kitap okumasını teşvik eden sosyalleşebilecekleri bir merkez olarak tasarlanmıştır.

Taksi Durağı Tip Projesi

İlçemizdeki taksi durakları, görsel ve estetik olarak yeniden projelendirilmiştir.

B.DEVAM EDEN PROJELER

Osmanlı Parkı Düzenlemesi (Yüzme Havuzu, Kapalı Spor Salonu, Uzay Evi) Projesi

Yaklaşık 60.000m² yüzölçümüne sahip 25 Ada 2, 5, 6, 7, 12, 13, 14, 19, 21, 22 parselde mülkiyeti İSKİ'ye ait olan Osmanlı Park ve Alibeyköy Spor Tesisleri yerleşkesi, mevcut kullanımları daha iyi hale getirmek ve bazı yeni fonksiyonlar eklemek üzere yeniden ele aldığımız proje çalışmalarımız devam etmektedir. Alibeyköy Deresi üzerinden yeni bağlantılarla, alanın doğusunda yer alan yeşil alan parka dahil edilerek bu bölgedeki kullanıcıların erişimini kolaylaştıracak ve yaklaşık 13.000m² daha etkin kullanılabilecek rekreasyon alanı üretilip, SporToto ile yapılan anlaşma ile yeni bir kapalı yüzme havuzu kazandırılacaktır.

Açık spor alanları yeni bir planlama ile yeni soyunma odaları, gölgelikli beklemedinlenme alanları ve güncel bir altyapıyla hizmet verecek. Fitness, pilates, güreş ve diğer spor aktivitelerinin yapılabildiği, halkın her kesimine hitap edecek, dünya standartlarında bir basketbol, voleybol sahası ile kapalı bir spor salonu planlanıyor.

Ali Kuşçu Uzay ve Gözlemevi, Alibeyköy Deresinin doğu kısmında tam donanımlı bir tesis olarak, sürdürülebilir, çevreye duyarlı bir yaklaşımla tasarlanıyor. Bu bağlamda yapı, kendi enerjisini üretebilen, bulunduğu konumun olanaklarından maksimum seviyede yararlanabilen, teknolojik altyapısıyla kullanıcılarına hizmet verecek. Kapalı, açık, yarı açık mekanları ile güncel ihtiyaçlara karşılık yeni nikah salonu ve sosyal tesisler tasarlanmaktadır.

Festival Alanı Düzenleme Projesi

Eyüpsultan Kültür Sanat Merkezinin önünde yapımı devam eden Eminönü-Alibeyköy tramvay hattının Haliç tarafında kalan yaklaşık 12.500m2'lik alanda planlanan Festival alanında; sosyal tesis, konser alanı, etkinlik alanları ve tüm yıl aktif olarak kullanılabilecek çok amaçlı kiosklar planlanmaktadır.

ESMEK ve Çocuk Evi Projesi

İlçemiz genelinde yerel ölçekte mahalle aralarında bulunan, Belediyemiz mülkiyetindeki İslambey, Esentepe ve Emniyettepe mahallelerinde, farklı alanlarda eğitim almak isteyen kadınlarımızın, aşçılık & pastacılık kursu, el nakışı, dikiş, kuaförlük, şiş örücülük/amugurimi, mefruşat, iğne oyası, takı tasarımı, geri dönüşüm, üretim atölyesi konularında eğitim alabilecekleri "ESMEK ve Çocuk Evi" projesi tasarlanmaktadır.

ÇİÇEKSUYU CADDESİ GÖRÜNÜŞÜ

TEDEF SOKAĞI GÖRÜNÜŞÜ

Çobançeşme Masal Köyü Projesi

16.000m² lik mülkiyeti İBB'ye ait Çobançeşme parkı ile bitişiğinde bulunan 8.000 m²'lik alanda çocuklar, hem meslekler hakkında bilgi ve tecrübe kazanırken hem de keyifli zaman geçirmeleri için proje hazırlanmaktadır.

Akşemsettin Parseller Spor Alanı Düzenleme Projesi

Veysel Karani Bölgesi, Akşemsettin Mahallesi, 148 Ada 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10 Parsellerinde bulunan, mülkiyeti İBB ve Vakıflara ait olan Parseller Spor Kulübü futbol sahasının profesyonel ölçülere getirilmesi ve sporcuların ihtiyaçlarını karşılayacak sporcu birimleri, halkın kullanımına uygun kafeterya ve fitness salonları planlanmaktadır.

Tarihi Karakol Binası Rölöve Restitüsyon Projesi

Merkez Mahallesi 203 ada 1 parselde bulunan, 15.01.1977 gün ve 9591 sayılı karar ile tescilli eski eser yapı, restorasyon çalışmaları devam ederken yeni temel kalıntılarına rastlanmış olduğundan çalışmalara ara verilmiştir. Yeni temel kalıntılarına göre güncel rölöve ve restitüsyon projeleri hazırlanmaktadır.

7 Çeşme Restorasyon Projesi

Mülkiyetleri Eyüpsultan Belediyesi'ne ait olan tescilli çeşmelerden; 72 Ada 1 Parsel Alaca Çeşme, 219 Ada 11 Parsel Çorlulu Ali Paşa Çeşmesi, 351 Ada 4 Parsel Elhac Süleyman Ağa Çeşmesi, 163 Ada 2 Parsel Kasapbaşı Çeşmesi, 111 Ada 16 Parsel Kırımi Mehmed Efendi Çeşmesi, 292 Ada 1 Parsel Nazım Bey Meydan Çeşmesi, 38 Ada 22 Parsel, Rayetkeşan Kalfa Çeşmesi rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmıştır.

C.ARGE BİRİMİ

- Fon ve Kredi Başvurusu Tamamlanan Projeler (7 Adet)
- Katılımcı Kırsal Kalkınma Strateji Planı / AB (Merkezi Finans Birimi) Sivil Toplum Destek Programı III
- Etüd Proje Müdürlüğü 31 Farklı Mimari Proje – Kredi Başvurusu / İller Bankası Sürdürebilir Şehirler Projesi II Ek Finansman
- Eyüpsultan Akıllı Güvenli Park ve Meydan / TBB Akıllı Şehirler Fikir ve Proje Uygulama Yarışması
- Time for Master Farmers in Agriculture 4.0/ İKG Pro AB Merkezi Finans Birimi Promoting Decent Future Of Work Approach With A Focus Of Gender Equality Grant Scheme
- Cities With Stories/ AB Merkezi Finans Birimi Grant Scheme for Common Cultural Heritage: Preservation and dialogue between Turkey and the EUII (CCHII)
- Daha İyi Gelecek İçin Oku! / Erasmus+ KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği
- Gençlerle Gençlik Meclisi / ERASMUS+ KA3 POLİTİKA REFORMLARI İÇİN DESTEK Yapılandırılmış Diyalog (Gençler ve Gençlik Alanında Karar Alıcıların Toplantıları)

Mevcut Görseller - Restorasyon Görselleri

E=0.70
Yençok=3 Kat
E=0.70
Yençok=3 Kat
Yençok=3 Kat
E=1.25
Yençok=5 Kat
E=1.25
Yençok=5 Kat
PARK
18 00
15 00
E=1.25
Yençok=5 Kat
E=1.40
E=1.40
A
E=1.40
E=1.25
Yençok=5 Kat
A
E=1.25
Yençok=5 Kat
E=0.70
Yençok=3 Kat
20 00
E=1.25
Yençok=5 Kat
E=0.70
Yençok=3 Kat
E=1.40
E=1.25
Yençok=5 Kat
A
E=0.25
Yençok=2 Kat
T
E=1.40
E=1.25
Yençok=5 Kat
A
E=1.40
E=1.25
Yençok=5 Kat
A
ORTA
E=0.25
Yençok=2 Kat
E=0.70
Yençok=3 Kat
E=1.25
Yençok=5 Kat
E=0.70
Yençok=3 Kat
E=0.70
Yençok=3 Kat
E=0.25
Yençok=2 Kat
30 00

Plan ve Proje Müdürlüğü

Meri mevzuat kapsamında ilgili şehir planlama çalışmalarının yürütülmesi birimin temel görevleridir. İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım imar planlarına uygun olarak, 1/1000, 1/500 ve gerekli ölçekteki uygulama imar planlarının yapılması/yaptırılması ve planların Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne gönderilmesini sağlamak; Eyüpsultan Belediye Meclisi'nden çıkan plan kararlarının İlgili KVTVKB Kurulu'na ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaylanmak üzere gönderilmesini sağlamak; 1/1000 ve 1/500 ölçekli planların onaylandıktan sonra 1 ay süreyle askıya çıkarılıp ilan edilmesi ve bu sürede yapılan itirazları takip ederek ve inceleyerek itirazlara ilişkin plan paftalarını ve plan raporunu hazırlamak, yeniden Belediye Meclisi'ne gönderilmesini sağlamak; gerekli durumlarda 1/1000 ölçekli plan değişikliği hazırlamak; onanlı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklik taleplerini incelemek, değerlendirmek, değişikliğe ait plan paftalarını hazırlamak, Belediye Meclisi'ne sunmak, bu konuya ilişkin meclis kararının gereğini yapmak; onanlı planlar hakkında açılan her türlü davaya ait teknik rapor hazırlamak; talep edilen bilgi ve belgeleri temin etmek müdürlüğün görevlerindendir. Müdürlüğün Şehir Planlama Ve Koordinasyon Birimi, Mekansal Planlama Birimi ve İdari İşler Birimi olmak üzere 3 adet birimi bulunmaktadır.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A. İMAR PLANLARI

1. Pirinççi Uygulama İmar Planı:

İstanbul Büyükşehir Belediyesi İmar Daire Başkanlığı Planlama Müdürlüğü tarafından hazırlanıp, 24.01.2011 tarihinde Büyükşehir Belediye Meclisince onanan Sultangazi İlçesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda Eyüpsultan Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından 1/1000 ölçekli Pirinççi Köyü Uygulama İmar Planı hazırlanmış ve 04.01.2018 tarih ve 2017/197 sayılı Eyüpsultan Belediye Başkanlığınca uygun görülen plan, onay için 22.012018 tarih, 1879 sayı ile İBB' ye sevk edilmiştir. 14.09.2018 tarih ve 1427 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülen plan İBB tarafından Bakanlığa gönderilmiştir. 14.06.2019 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.

2. Göktürk Entegrasyon Planı:

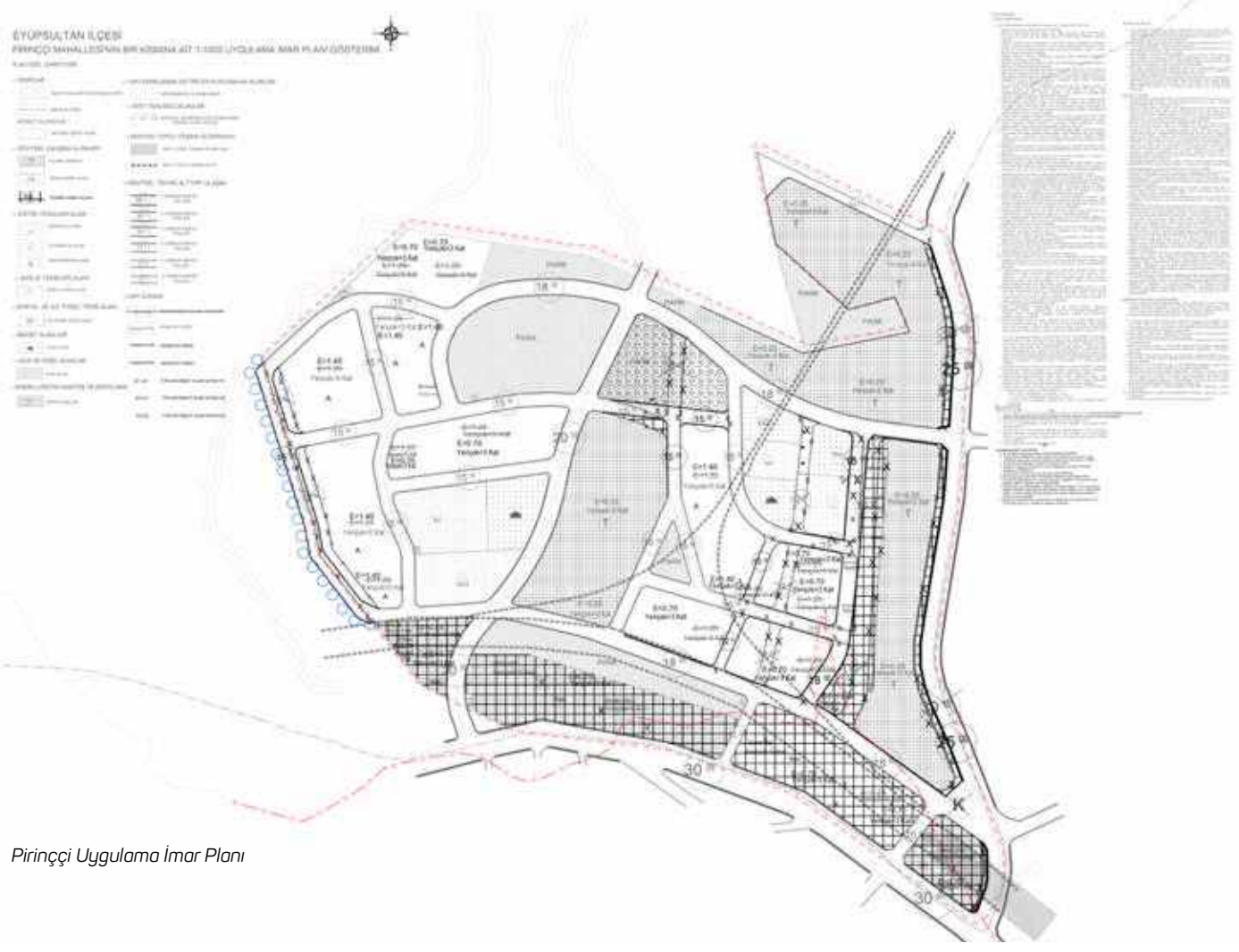
Müdürlüğümüzce 19.06.2003 onay tarihli 1/1000 ölçekli Göktürk Uygulama İmar Planı ile 28.01.2015 t.t'li ve 21.04.2017 tadilli 1/1000 ölçekli Eyüp İlçesi Göktürk Yerleşmesinin Bir Kısmına Ait Uygulama İmar Planı İtirazen Değişikliğine Ait Uygulama İmar Planı ile arasındaki uyumsuzlukların giderilmesiyle alakalı 19.03.2003 t.t'li Göktürk Uygulama İmar Planı'nda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği çalışması yapılmış ve Eyüpsultan belediye meclisine 28.12.2017 tarih ve 29507 sayılı yazı ile sevk edilmiştir. 08.11.2018 tarih ve 2018/117 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. Söz konusu plan değişikliği 28.03.2018 tarihinde İBB'ye gönderilmiş olup, 14.11.2019 tarih ve 895 sayılı İBB Meclis Kararı ile reddedilmiştir.

3. 3106 Parsel ve Çevresine İlişkin Uygulama İmar Planı:

Mithatpaşa Mahallesi, İskoza Mevkii 47/1 Pafta 0 Ada 3106 parsel ve çevresine ilişkin yaklaşık 43 hektarlık alanda planlama çalışmaları devam etmektedir.

4 Mithatpaşa Mahallesi, Kemerburgaz Yerleşkesinin Batı Kısmına Ait Başlanılan 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Revizyon Planı:

Mithatpaşa Mahallesi, Kemerburgaz yerleşke batı kısmına ait başlanılan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli revizyon plan çalışmaları devam etmektedir.



Pirinççi Uygulama İmar Planı

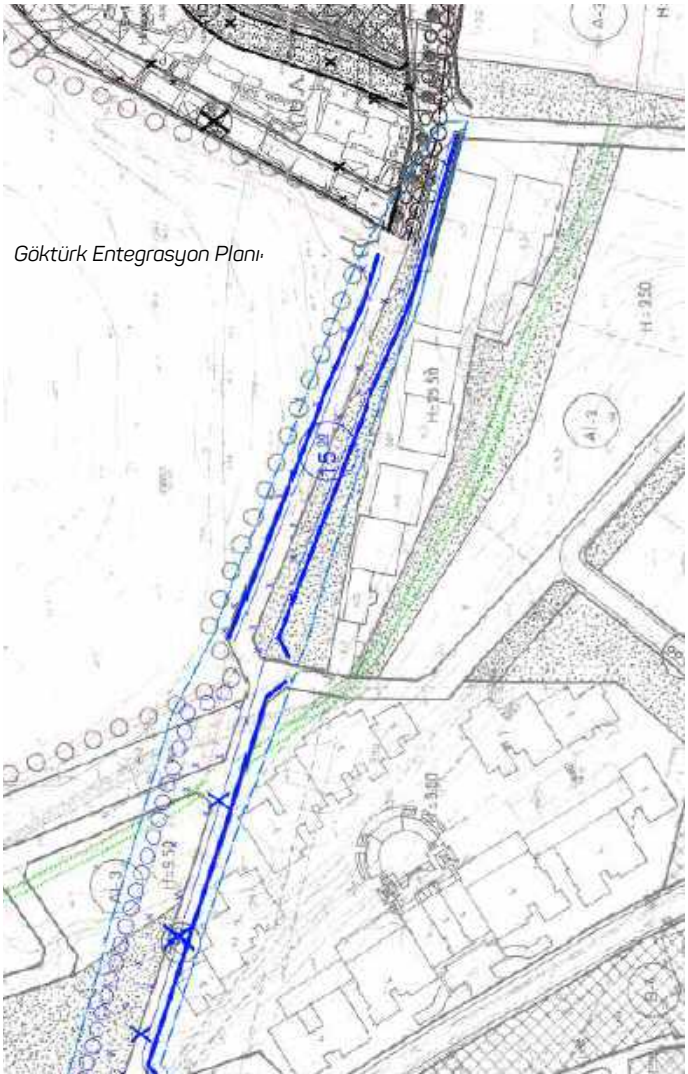
B.TAMAMLANAN PLAN TADİLATLARI

1. Kemerburgaz Mimar Sinan Mahallesi Dere ve Dere Koruma Bandının Revize Edilmesine İlişkin ve 1/1000 Ölçekli Plan Tadilatı:

03.11.2017 tarihinde kurumlara plan görüşleri sorulmuş olup, görüşler tamamlanmıştır. 05.11.2018 tarihinde Eyüpsultan Belediye meclisine iletilmiş olup, 06.12.2018 tarih ve 2018/127 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile tadilen uygun görülmüştür. Plan tadilatı 21.03.2019 tarihinde İBB'ye sevk edilmiş ve 17.10.2019 tarih 644 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülmemiştir.

2. Davutpaşa Dere ve Dere Koruma Bandının Revize Edilmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli Uip Tadilatı:

04.12.2016 tarih ve 2015/420 sayılı Eyüp Sultan Belediyesi meclis kararı ile müdürlüğe iade olup, düzenlenerek 27.08.2017 tarihinde tekrar Eyüpsultan Belediyesi meclisine gönderilmiştir. 05.10.2017 tarih ve 2017/167 sayılı meclis kararı ile uygun görülmüştür. 10.03.2018 tarihinde İBB'ye sevk edilmiş olup, İBB'den 30.03.2018 tarihinde müdürlüğümüze iade etmiştir. Söz konusu plan tadilatı 05.11.2018 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 06.12.2018 tarih ve 2018/128 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 31.12.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.



Göktürk Entegrasyon Planı

3106 Parsel ve Çevresine İlişkin Uygulama İmar Planı

3. Eyüp 1. Etap Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı Otoparka İlişkin Plan Notu Tadilatı:

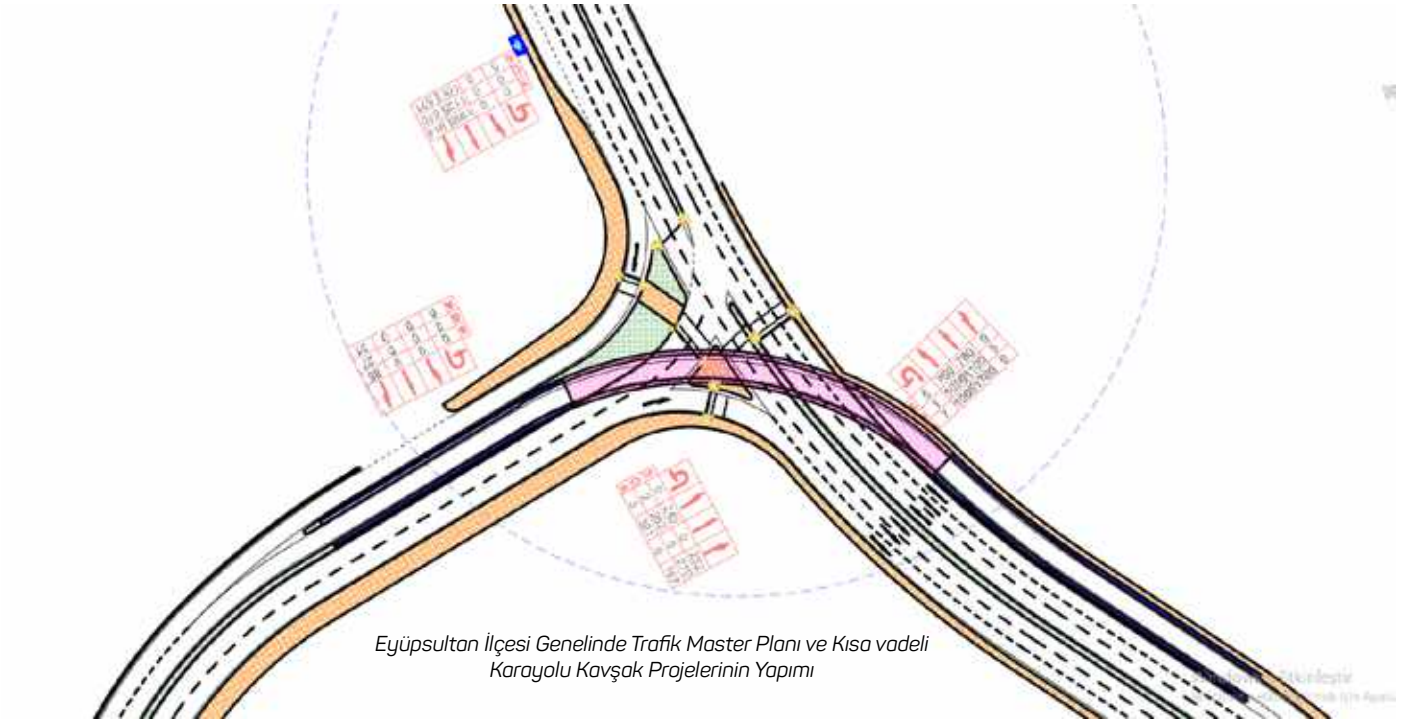
1/1000 ölçekli plan notu değişikliğinde, Eyüp 1. Etap Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı plan notlarından "I.57. Otopark ihtiyacı; konut alanlarında her 50m²'lik inşaat alanı için 1 (bir) araçlık, ticaret alanlarında ise her 30 m²'lik inşaat alanı için 1 (bir) araçlık, sağlık tesis alanlarında her 60 m²'lik inşaat alanı için 1 (bir) araçlık otopark yeri fonksiyon alanının yer aldığı parsel/parseller bünyesinde karşılanacaktır." maddesi kaldırılmıştır. Eyüpsultan 1. Etap Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 1/1000 Ölçekli Plan Notu Tadilatı 01.12.2016 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne iletilmiştir. 08.12.2016 tarih 2016/172 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis Kararı ile uygun görülmüş olup, 27.12.2016 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir. 06.10.2017 tarih ve 1799 sayılı kurul yazısı doğrultusunda plan paftaları ve plan açıklama raporu düzenlenerek, 09.11.2017 tarih ve 2017/192 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüş ve 20.12.2017 tarihinde tekrar İBB'ye iletilmiştir. 12.09.2019 tarih 473 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 08.11.2019 tarihinde onaylanmıştır.

4. Odayeri 116 Parsel Çeşme Tadilatı:

16.06.2016 tarihinde kurumlara plan görüşleri sorulmuş olup, kurum görüşleri tamamlanmıştır. 28.03.2018 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve 10.05.2018 tarih ve 2018/44 sayılı meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 02.06.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. 14.02.2019 tarih, 261 sayılı İBB Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 15.02.2019 tarihinde onaylanmıştır.

5. Alibeyköy Mah. 43 Ada 64 Parselde Yol Tadilatı:

Fiili yol plana, imar yolu olarak işlenmiş, kurum görüşleri tamamlandıktan sonra 01.12.2017 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve 2017/208 sayılı İlçe Meclis Kararı ile uygun görülen plan tadilatı, tetkik ve karar alınmak üzere 17/01/2018 tarihinde İBB'ye gönderilmiştir. 18.05.2018 tarih ve 874 sayılı İBB meclisi ile iade edilmiş olup, gerekli düzenlemeler yapılıp 01.07.2018



Eyüpsultan İlçesi Genelinde Trafik Master Planı ve Kısa vadeli Karayolu Kavşak Projelerinin Yapımı

Mithatpaşa Mahallesi, Kemerburgaz Yerleşmesinin Batı Kısmına Ait Başlanılan 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Revizyon Planı

tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve 06.09.2018 tarih ve 2018/100 sayılı meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 27.09.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. 16.01.2019 tarih, 28 sayılı İBB Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 24.01.2019 tarihinde onaylanmıştır. Plan tadilatına askı süresinde itiraz edilmiş olup, söz konusu itiraz 01.06.2019 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve 13.06.2019 tarih 2019/70 sayılı meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 05.07.2019 tarihinde İBB'ye iletilmiştir. İtiraza ilişkin plan tadilatı 17.10.2019 tarih, 645 sayılı İBB Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 08.11.2019 tarihinde onaylanmıştır.

6. 120 Ada 72 Parsele İlişkin 1/1000 Ölçekli Uip Tadilatı:

Kurum görüşleri tamamlandıktan sonra 30.09.2017 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne iletilmiş ve 09.11.2017 tarih ve 2017/182 sayılı meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 20.12.2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. 14.11.2019 tarih, 898 sayılı İBB Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 07.12.2019 tarihinde onaylanmıştır.

7. Fethi Çelebi Mahallesi 4/1 Pafta 1012 Ada 2 Sayılı Parsele İlişkin 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uip Tadilatı:

Müellifince teklif edilen plan tadilatı kurum görüşleri tamamlandıktan sonra 06.01.2017 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 09.02.2017 tarih ve 2017/13 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 07.03.2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiş olup, 11.07.2019 tarih 374 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülmemiştir.

8. Eyüpsultan İlçesi Emniyettepe Mahallesi 632 ve 633 Parsellerin Tamamı İle Yeşil Alan Ve Tescil Harici Alana İlişkin 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Plan Tadilatı:

Kurum görüşleri tamamlandıktan sonra 04.12.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. İBB'nin 17.04.2019 tarihli yazısı ile iade edilmiştir.

9. 07.12.2017 T.t.li 1/1000 Ölçekli Eyüpsultan İlçesi, Düğmeciler Mahallesi 995 Ada 20 ve 21 Ve 996 Ada 910 Parseller İle Bu Parsellerin Arasında Kalan Yola İlişkin Kauip Değişikliği İtirazı:

07.12.2017 t.t.li 1/1000 ölçekli Eyüpsultan ilçesi, Düğmeciler Mahallesi 995 ada 2021 ve 996 ada 910 parseller ile bu parsellerin arasında kalan yola ilişkin KAUİP değişikliği itirazı 14.11.2019 tarih, 900 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 07.12.2019 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı'nca onanmıştır.

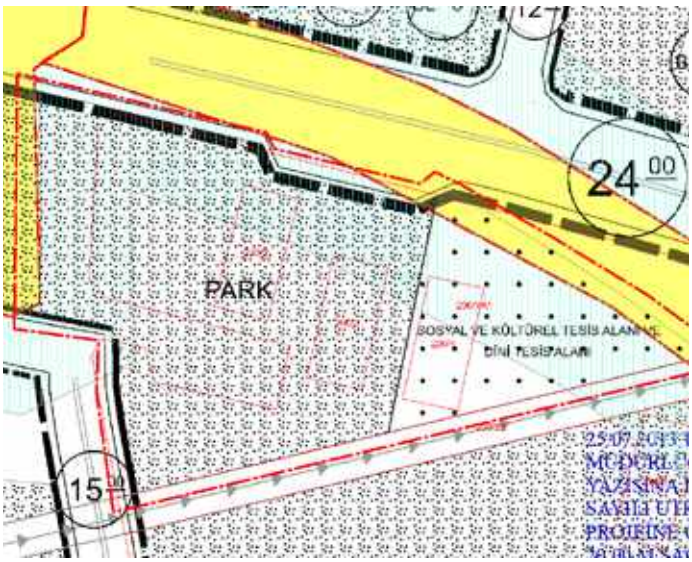
10. Yeşilpınar Bölge Parkı 200 Ada Plan Tadilatı:

Eyüpsultan İlçesi, Yeşilpınar Mahallesi, 200 ada 1, 2, 3, 4 parseller ve tescil dışı alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği, İBB Meclisinin 13.07.2018 tarih ve 1242 sayılı kararı ile oy çokluğu ile tadilen uygun görülmüştür. Onaylanan Eyüpsultan İlçesi, Yeşilpınar Mahallesi, 200 ada 1, 2, 3, 4 parseller ve tescil dışı alana ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliğine istinaden müdürlüğümüzce, İstanbul İli, Eyüpsultan İlçesi, Yeşilpınar Mahallesi, F21C19A3B Pafta 200 ada 1234 parseller ve tescil dışı alana ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanmıştır. Söz konusu plan değişikliği 05.11.2018 tarih ve 24474 sayılı yazımızla İBB Meclisine sevk edilmiştir.

Plan değişikliği çalışması 14.12.2018 tarih ve 1989 sayılı İBB Meclis kararı ile onaylanmış ve 05.02.2019 tarihinde müdürlüğümüze iletilmiştir.

Kemerburgaz Mimar Sinan Mahallesi Dere ve Dere Koruma Bandının Revize Edilmesine İlişkin ve 1/100 ÖLçekli Plan Tadilatı

Davutpaşa Dere ve Dere Koruma Bandinin Revize Edilmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli Vip Tadilat



6-7-8-9-10 Nolu Plan Tadilatları

11. 38 Ada 4 Parsel Plan Tadilatı:

Mülkiyeti Şahkulu Sultan Külliyesi Mehmet Ali Hilmi Dedebaba AraştırmaEğitim ve Kültür Vakfı'na ait olan Eyüp Sultan İlçesi, Gümüşsuyu Mahallesi 38 ada 4 parsel sayılı yerde, 13.04.2018 onay tarihli İstanbul İli, Eyüp Sultan İlçesi, Gümüşsuyu Mahallesi, 38 ada 4 parsel sayılı yerin Özel Sosyal ve Kültürel Tesis Alanına alınmasına ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliğine istinaden müellifince 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği hazırlanarak kabul edilen plan değişikliği, 22.11.2018 tarih ve 26104 sayılı yazımızla İBB Meclisine sevk edilmiştir, 14.11.2019 tarihinde Müdürlüğümüze iade edilmiştir.

12. 449 Ada 8 Parsel 1/1000 Plan Tadilatı:

19.10.2017 tarihinde kurumlara plan görüşleri sorulmuş olup, kurum görüşleri tamamlanmıştır. 26.06.2018 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 06.10.2018 tarih ve 2018/98 sayılı Eyüp Sultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 22.10.2018 tarihinde İBB'ye sevk edilmiş olup, 18.12.2019 tarihinde onaylanmıştır.

13. Teiaş 380 Kv Verbena Dgkçs Tm –Alibeyköy Tm Enerji İletim Hattının Eyüp İlçesi F21c15d4c, F21c15d4d, F21c20a1b Pafta Sınırları İçerisinde Kalan Kısmının İmar Planlarına İşlenmesine İlişkin Hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

İstanbul İli Alibeyköy Trafo Merkezinin kurulu gücünü arttırmak için söz konusu nazım imarlı alanlar da, Enerji İletim Hattının yeni durumunun imar planlarında gösterilmesine yönelik imar planı değişikliği teklifi TEİAŞ tarafından hazırlanmış olup İlçe Belediye Meclisimizce onaylanmıştır. Söz konusu tadilat teklifi 19.09.2018 tarih ve 20508 sayılı yazımız ile Meclisince onaylanması için İstanbul Büyükşehir Belediyesi Planlama Müdürlüğüne gönderilmiş ve 17.012.2018 tarihinde onaylanmıştır.

14. Blok İstikametlerine İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Notu Değişikliği:

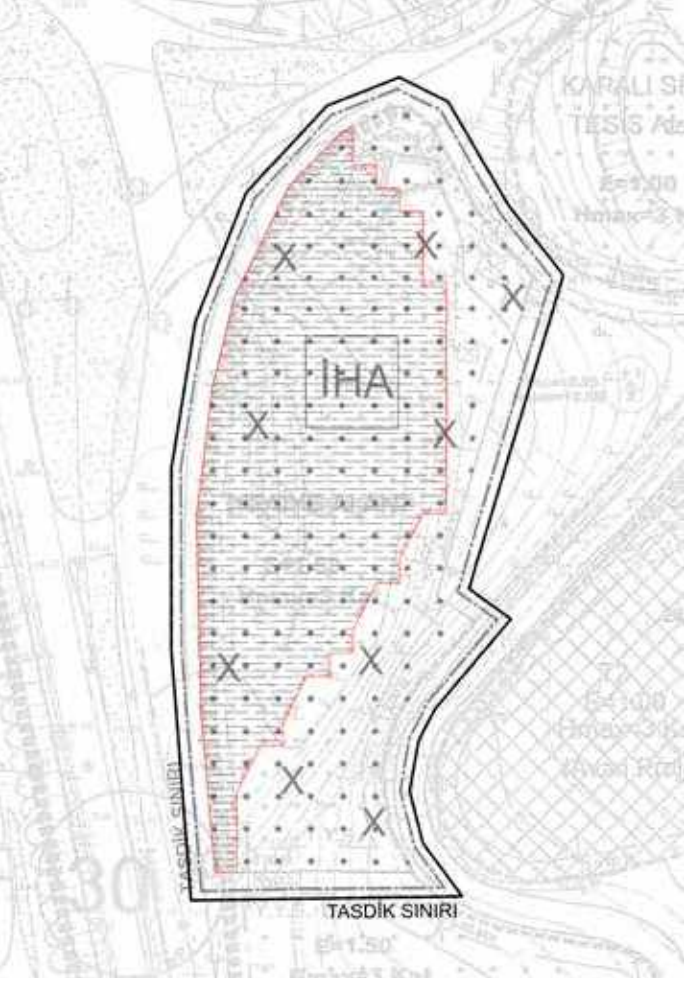
Blok istikametlerine ilişkin 1/1000 ölçekli plan notu değişikliği teklifi tarafımızca hazırlanmış olup, konu ile ilgili 07.12.2017 tarih ve 2017/207 sayılı Eyüpsultan Belediye meclis kararı alınmıştır. Eyüpsultan 1.Etap Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı'na, Eyüpsultan Merkez 1.Etap Revizyon Uygulama İmar Planı'na ve EyüpSultan Merkez 2.Etap Revizyon Uygulama İmar Planı'na plan notu ilave edilmesine yönelik hazırlanan Plan Notu Değişiklik teklifi 11.01.2018 tarih, E.845 sayılı yazı ile İBB'ye iletilmiş olup, 19.06.2018 tarihinde Eyüpsultan Merkez 1.Etap Revizyon Uygulama İmar Planı ve Eyüpsultan Merkez 2.Etap Revizyon Uygulama İmar Planı için olan kısmı İBB tarafından onaylanmıştır. Bu planlarda plan notu onaylanırken, 14.11.2019 tarih, 903 nolu İBB Meclis kararı ile 21.07.2014 t.t.'li 1/1000 ölçekli Eyüpsultan Merkez 1. Etap Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı'nda blok istikametlerine dair plan notu ilavesine ilişkin plan teklifi uygun görülmemiştir.

15. 446 Ada 17 Parsel 1/5000 ve 1/1000 Plan Tadilatı:

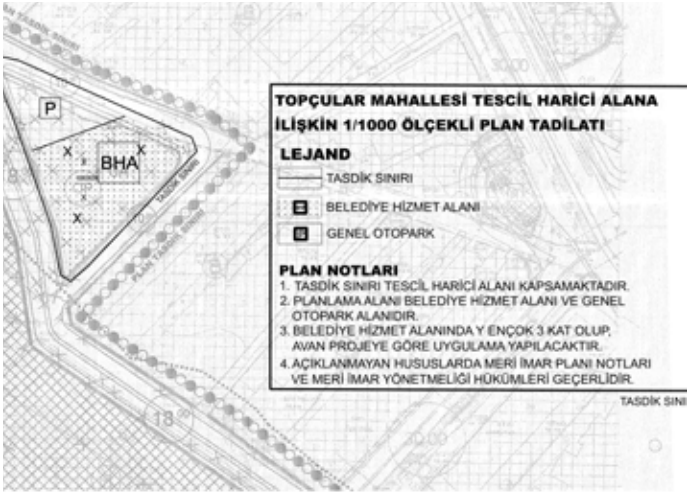
23.10.2017 tarihinde ilgili kurumlara plan görüşü sorulmuştur. Kurum görüşleri tamamlandıktan sonra 1/5000 ölçekli plan tadilatı 08.01.2018 tarihinde İBB'ye gönderilmiş ve 10.07.2018 tarih ve 1075 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 13.07.2018 tarihinde onaylanmıştır. 1/1000 ölçekli plan tadilatı 30.11.2018 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 06.12.2018 tarih ve 2018/136 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 31.12.2018 tarihinde İBB'ye sevk edilmiştir. Plan tadilatı 14.02.2019 tarih 265 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülmüş, 15.02.2019 tarihinde onaylanmıştır. Plan tadilatına askı süresinde itiraz edilmiş olup, söz konusu itiraz 01.06.2019 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 13.06.2019 tarih ve 2019/72 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 05.07.2019 tarihinde İBB'ye sevk edilmiş olup, 14.11.2019 tarih, 899 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 07.12.2019 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı'nca onanmıştır.

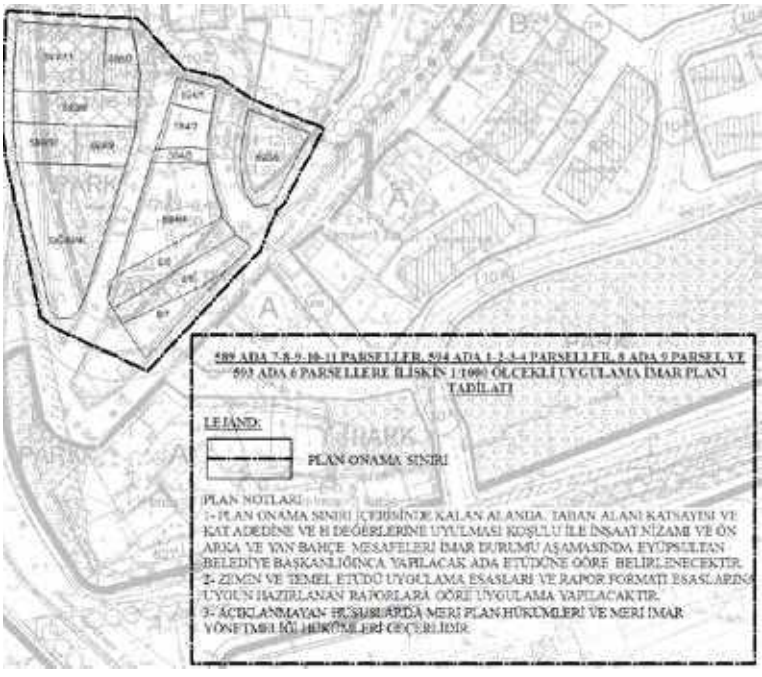
16.Düğmeciler Mahallesi 339 Ada 10 Parsel Fonksiyon Değişikliği:

Düğmeciler Mahallesi 339 ada 10 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatı yapılmıştır. Söz konusu tadilat 10.01.2019 tarih 2018/137 sayılı Eyüpsultan Belediyesi meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 19.01.2019 tarihinde İBB'ye gönderilmiştir. 12.12.2019 tarih ve 1013 sayılı İBB meclis kararı ile uygun görülmüş olup, 18.12.2019 tarihinde İBB Başkanınca onaylanmıştır.



11-12-13-14-15-16 Nolu Plan Tadilatları





C. SÜRECİ DEVAM EDEN PLAN TADİLATLARI

1.65 Ada 63 Parselin Tamamı, 65 Ada 62 Ve 15 Nolu Parsellerin Bir Kısmına İlişkin 1/500 Ölçekli Plan Tadilatı:

Müellifince teklif edilen plan tadilatı kurum görüşleri tamamlandıktan sonra 28.04.2017 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 08.06.2017 tarih ve 2017/123 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 21.06.2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. 14.02.2019 tarih, 236 sayılı İBB Meclis Kararı ile uygun bulunarak, 15.02.2019 tarihinde onaylanmıştır. Plan tadilatına askı süresinde itiraz edilmiş olup, söz konusu itiraz 01.06.2019 tarihinde Eyüpsultan Belediye Meclisine sevk edilmiş olup, 13.06.2019 tarih ve 2019/71 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis kararı ile uygun görülmüştür. 05.07.2019 tarihinde İBB'ye sevk edilmiştir.

2. Silahtarağa Mahallesi 373 Ada 9 Parselin Bir Kısmı Ve 373 Ada 11 Parselde Kalan Alana İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği:

TEİAŞ'ın 22.03.2018 tarihli plan teklifi 29.05.2018 tarihinde Eyüpsultan Belediye meclisine sevk edilmiş olup, 07.06.2018 tarih ve 2018/94 sayılı kararı ile uygun görülmüştür. 01.04.2019 tarihinde İBB'ye sevk edilmiştir.

3. Topçular Mahallesi Tescil Harici Alana İlişkin 1/5000 Ve 1/1000 Ölçekli Plan Tadilatı:

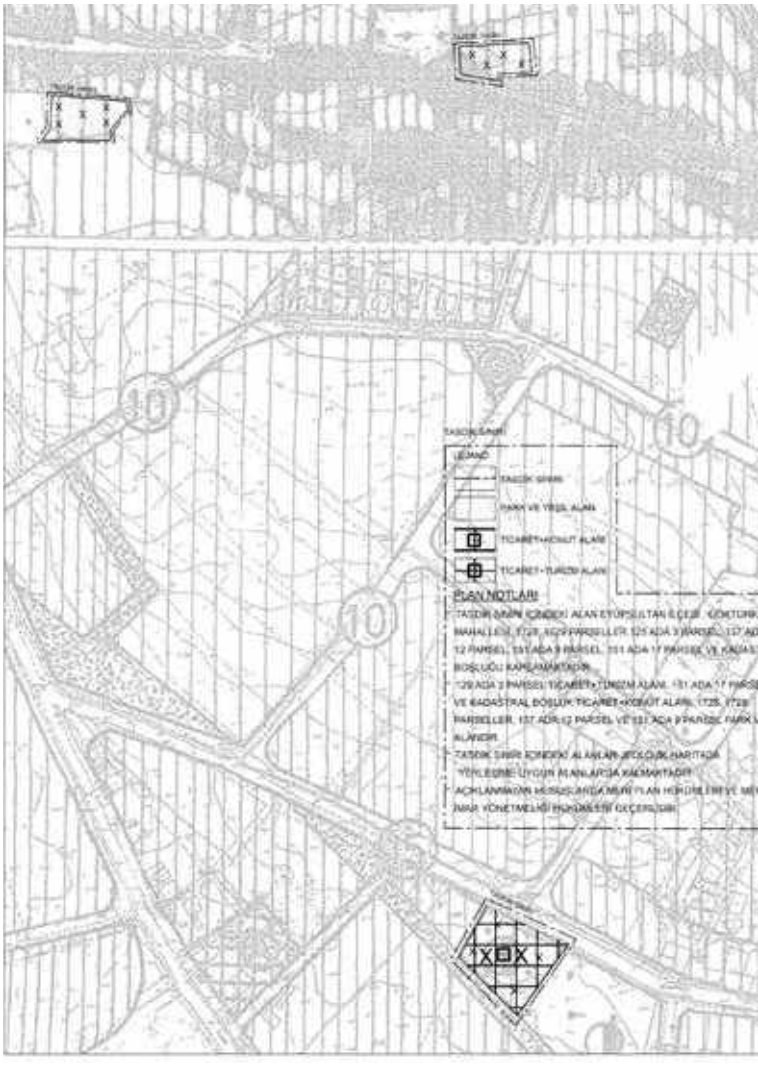
Plan tadilatın ilişkin 20.11.2019 tarihinde kurumlara görüş sorulmuştur.

4. Çırçır Mahallesi 144 Ada 12, 13 Ve 14 Parsellerin Bir Kısmına İlişkin 1/5000 Ve 1/1000 Ölç Ekli Plan Tadilatı:

Plan tadilatın ilişkin 20.12.2019 tarihinde kurumlara görüş sorulmuştur.

5. 43. Madde Plan Notu Tadilatı:

19.03.2005 onay tarihli 1/1000 ölçekli Alibeyköy Uygulama İmar Planı plan notlarının 43. maddesi düzenlenmiş olup, 22/11/2018 tarih ve 26106 sayılı yazımızla İBB planlama müdürlüğüne sevk edilmiştir, onay sürecindedir.



Kemerburgaz Emniyet Özel Harekat Hizmet Alanı

6. Bodrum Katlar Plan Notu Tadilatı:

İlçemiz sınırları genelinde yürürlükte olan farklı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarında bodrum katların iskan edilmesine yönelik çeşitli hükümler bulunmaktadır. Bu durum hem kavram karmaşasına neden olmakta, hem de aynı ilçe sınırları içerisinde farklı uygulamalara sebep olarak eşitlik ilkesine aykırılık teşkil etmektedir. 20.05.2018 tarih ve 30426 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İstanbul İmar Yönetmeliği bodrum katların iskânına yönelik konuları her koşulda açıklığa kavuşturmuştur.

Söz konusu plan değişikliği 22.11.2018 tarih ve 26105 sayılı yazımızla İBB planlama müdürlüğüne sevk edilmiştir, onay sürecindedir.

7. 21.06.2012 Onay Tarihli 1/1000 Ölçekli Sadabad Etkileşim Geçiş Alanı Uygulama İmar Planında 589 Ada 7891011 Parseller, 594 Ada 1234 Parseller, 8 Ada 9 Parselin Konut Alanında Kalan Kısmı Ve 593 Ada 6 Parsellerde Yapı Nizamı Ve Bahçe Mesafesinin Belirlenmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği:

Söz konusu plan değişikliği çalışması 2019/121 sayılı Meclis Kararımız ile uygun görülmüş olup, 05.11.2019 tarih ve 18529 sayılı yazımız ile İBB Başkanlığına sevk edilmiştir. Onay sürecindedir.

8. İstanbul İli, Eyüpsultan İlçesi, Mithatpaşa Mahallesi, 331 Ada 2 Parsel İle 332 Ada 14 Ve 15 Parsellerde Yer Alan Yol İstikametinin Düzenlenmesine İlişkin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

Söz konusu plan değişikliği çalışması Eyüpsultan Belediye Meclisinin 2019/207 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup, 20.12.2019 tarih 21690 sayılı yazımızla İBB Başkanlığına sevk edilmiştir. Onay aşamasındadır.

9. Eyüpsultan İlçesi, Göktürk Mahallesi 1728, 1729 Parseller, 151 Ada 9 Parsel, 137 Ada 12 Parsel, 125 Ada 3 Parsel, 151 Ada 17 Parsel Ve Kadastral Boşluğa İlişkin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Tadilatı :

Bahse konu teklif 08.09.2019 tarih ve 14895 sayılı yazımızla İBB Başkanlığına iletilmiş olup süreç devam etmektedir.

10. 14 Adet Trafo Alanlarının Muhtelif Planlara İşlenmesi:

Başkanlığın şifahi emri ile Eyüpsultan İlçesi, 14 adet Trafo alanının planlara işlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli plan tadilatı Eyüpsultan Belediye Meclisi'ne sevk edilmiş olup 05.09.2019 tarih 2019/118 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclis Kararı ile uygun görülmüştür. 27.09.2019 tarih, 16197 sayılı evrak ile İBB'ye onaylanmak üzere sevk edilmiştir.

11. Kemerburgaz Emniyet Özel Harekat Hizmet Alanı:

1/5000 ölçekli planda Emniyet Hizmet Alanı olarak ayrılan alanın 1/1000 ölçekli planda Emniyet Hizmet Alanına alınmasına ilişkin plan değişikliği hazırlanmaktadır.

12. 1.Etap Koruma Amaçlı Ruip Plan Notu Değişikliği:

21.07.2014 t.t'li 1/1000 ölçekli Eyüpsultan İlçesi 1.Etap Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notlarının Genel Hükümler başlığı altına parsel sahiplerinin hak kaybına uğramaması için "Parsellerin alanının Kamusal Alana (Yol, Donatı, Yeşil Alan vb.) bedelsiz terkinin, parsel yüzölçümünün %40'ını geçmesi halinde emsal hesabı brüt parselin %60'ı üzerinden yapılacaktır." plan notu maddesinin eklenmesine yönelik Plan Tadilatı teklifi hazırlanmıştır. Söz konusu tadilat teklifi 08.10.2018 tarih ve 25499 sayılı Eyüpsultan Belediye Meclisince onaylanmıştır. 12.09.2019 tarihinde İBB İmar Komisyonunca uygun görülmüş ve 06.11.2019 tarihinde İstanbul 1 Numaralı KVKK'na iletilerek Kurul oluru beklenmektedir.

13. Kemerburgaz Köyiçi Plan Revizyonu:

Köyiçi bölgesinin özgün bir dokusu olması ve parsellerin boyutları ve tipolojileri nedeniyle 1/1000 ölçekli meri imar planında, çekme mesafelerinin kurallaştırılamamış; yine bu nedenlerden dolayı bölgede yer alan yolların altyapısı yetersiz kalmıştır. Bu sorunlar gözetilerek yapılan analizler neticesinde, özgün doku korunarak yol aksı bu bölgeye hizmet verebilmesi amacıyla revize edilmiş, çekme mesafeleri plan notlarıyla belirlenmiştir.

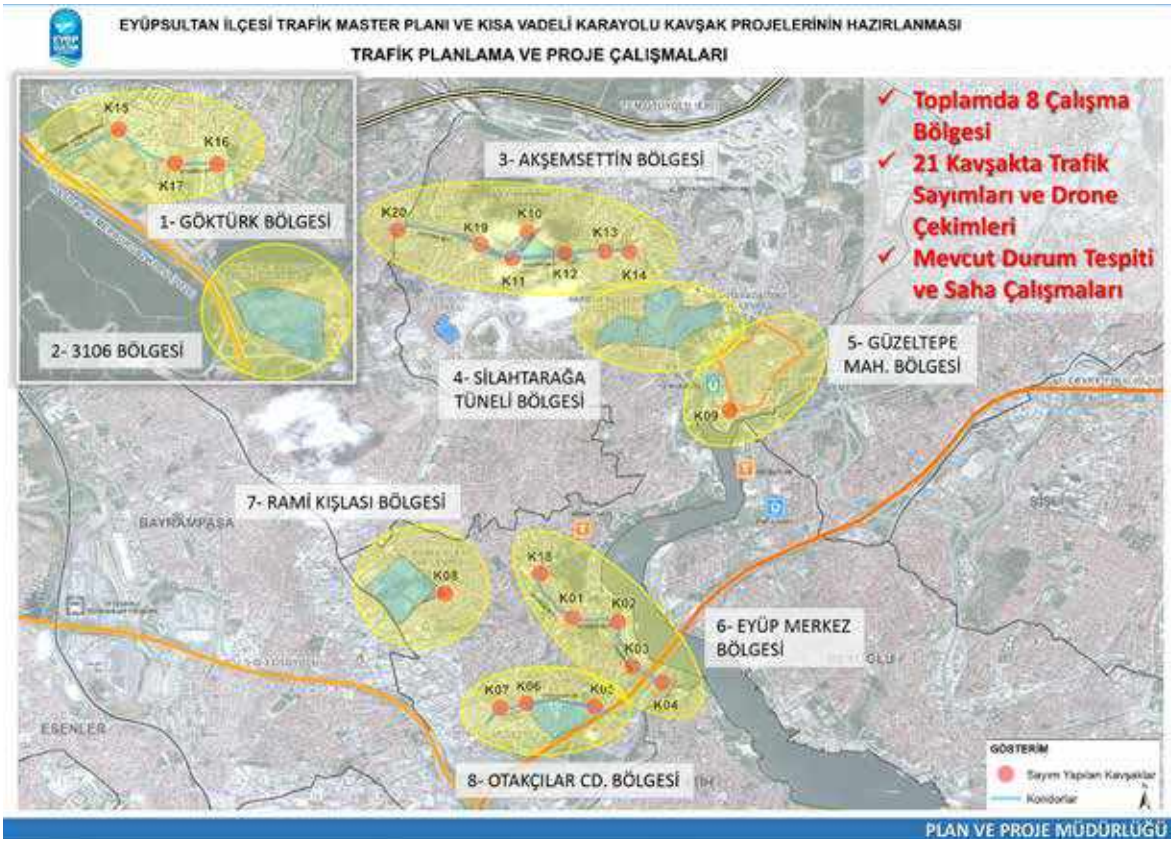
14. Alibeyköy Uip Plan Notu Akış Revizyonu:

Meri 1/1000 ölçekli Alibeyköy UİP plan notları hiyerarşik olarak bir akış içerisinde olmaması, mükerrer notlar içermesi sebebi ile yeniden düzenlenmiştir.

D. EYÜPSULTAN İLÇESİ GENELİNDE TRAFİK MASTER PLANI VE KISA VADELİ KARAYOLU KAVŞAK PROJELERİNİN YAPIMI

İlçemiz genelindeki trafik sorunlarının çözümüne yönelik 09.08.2019 tarihinde çalışmalara başlanmış olup, süreci devam etmektedir. Bu süreç içeriğinde;

1 Mevcut ve Planlanan Raylı Sistem Hatlarının Analiz Edilerek İlçe Geneli İçin Raylı Sistem Plan Öneri Raporu
2 Karayolu Yatırım Planlarının İncelenerek İlçe Karayolu Planı Hazırlanması
3 Otopark Sorunlarının ve İhtiyaçlarının Analiz Edilerek İlçe Geneli Öneri Otopark Strateji Raporu
4 Lastik Tekerlekli Toplu Ulaşım Sorunlarının ve İhtiyaçlarının Analiz Edilerek İlçe Lastik Tekerlekli Toplu Ulaşım Öneri Raporu
5 Kavşak Trafik Sayımlarının Yapılması ve Raporlanması
6 Eyüpsultan Kent Merkezi Trafik Dolaşım Planının Hazırlanması
7 Hemzemin Kavşak Geometrik Düzenleme Ön Projelerinin Hazırlanması ve Simülasyon ile Test Edilmesi iş başlıkları yer almaktadır.



E. İYİLEŞTİRMELER

Yaklaşık 33 adet onaylı 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan tadilatları sayısallaştırılarak, veri tabanına eklendi.

Çalışma dönemi içerisinde veri tabanında gerekli olan düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Netcad firması ile birlikte Plan Yönetim Sistemine geçiş yapılmıştır. 2018 yılına ait uydu fotoğrafları ve halihazır paftaları satın alınıp, sayısal halleri sisteme eklenmiştir.

F. RESMİ YAZIŞMALARLA YAPILAN EVRAK SAYILARI

2019 yılı içinde Müdürlüğümüze toplam gelen ve giden evrak sayısı 9528 adet olup, bunlar; 6892 adet gelen evrak, 2636 adet giden evrak'tır.

2019 yılı içinde 12 adet 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve plan tadilatlarına Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan Plan işlem numarası (PİN) alınmıştır.

G. CİMER VATANDAŞ TALEPLERİ

Müdürlüğümüzü ilgilendiren konularla ilgili Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nden gelen 80 adet CİMER, 50 adet BİSAR başvurusu değerlendirilmiş olup; taleplere ilişkin bilgilendirme yapılmıştır.

H. EĞİTİMLER

Tarihi Kentler Birliği ÇEKÜL Akademi tarafından 2019 Bahar ve Güz dönemlerinde Belediyemizin koruma birimlerinde çalışan personeline yönelik düzenlenen eğitim programlarına müdürlüğümüzün teknik personelinin katılımı sağlanmıştır.

Kurum içi eğitimlere tüm personel katılım sağlamıştır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Eyüpsultan Belediye Meclisi'nin 13.04.2019 tarih ve 2019/26 sayılı kararı ile kurulmuştur. Müdürlüğümüz teknik personel, taşınmaz satış görevlileri ve idari işlemler görevlisinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz planları onaylanmış bölgelerde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre imar uygulamalarının yapılması, 4706 sayılı yasa çerçevesinde Maliye Hazinesi taşınmazlarının hak sahiplerine satış işlemlerinin yapılması, 2981 sayılı yasa kapsamına giren taşınmazlarda tapu tahsis belgelerinin tapuya çevrilmesi, Belediyemizin hissedar olduğu parsellerde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine göre hisse satışı işlemlerinin gerçekleştirilmesi, Belediye parsellerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre ihale yöntemiyle satılması, imar planlarında donatı alanlarında kalan şahıs taşınmazlarının 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre kamulaştırılması, ihtiyaçlar doğrultusunda kamu kurumlarından taşınmaz tahsisi alınması ve kamu kurumlarına 5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre taşınmaz tahsis edilmesi görevlerini yürütür.

A. İMAR UYGULAMALARI

13.11.2002 t.t.'li 1/1000 ölçekli Kemerburgaz Uygulama İmar Planı, 09.05.2010 t.t.li 1/1000 ölçekli I. Etap Kemerburgaz Merkez Revizyon Uygulama İmar Planı, 09.04.2012 t.t.li 1/1000 ölçekli Kemerburgaz Bölgesinin bir kısmına Ait Uygulama İmar Planlarının bulunduğu 150 hektarlık alanda, Kemerburgaz 1. Etap Geri Dönüş ve 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi İmar Uygulamasının Yenilenmesi işine 08.07.2019 tarih ve 15938 sayılı Başkanlık Oluru ile başlanmıştır. İmar Uygulamasının hizmet alım ihalesi yapılmış olup, ihaleyi kazanan firma ile 19.08.2019 tarihinde sözleşme yapılarak işlemlere başlanmıştır. Uygulamanın bitiş tarihi olarak 14.12.2020 tarihi belirlenmiş olup, işlemler devam etmektedir.

B.TAŞINMAZ SATIŞLARI

Müdürlüğümüzce 2019 yılı içerisinde 10 adet Maliye Hazinesi taşınmazının 4706 sayılı yasa çerçevesinde hak sahiplerine satış işlemleri gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz sınırları içerisinde muhtelif mahallelerde Belediyemizin hissesinin bulunduğu 34 adet taşınmazda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine istinaden hisse satışı yapılmıştır.

C.KAMULAŞTIRMA

İmar planında donatı alanında kalan 1 adet şahıs taşınmazında 2019 yılı içerisinde 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümleri doğrultusunda kısmi kamulaştırma işlemine başlanmış olup, süreç devam etmektedir.

D.TAŞINMAZ TAHSİSİ

Müdürlüğümüzün kuruluşundan 2019 yılı sonuna kadar geçen süre içerisinde 7 adet taşınmaz belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kamu kurumlarından tahsis alınmıştır.

Eyüpsultan Merkez Mahallesi 45 ada 84, 88 ve 93 parseller (Haliç 1 Nolu Futbol Sahası) spor faaliyetlerinde kullanılmak üzere;

Karadolap Mahallesi 237 ada 4 parsel aile sağlığı merkezi yapılmak üzere;

Kemerburgaz 347 parsel spor faaliyetlerinde kullanılmak üzere;

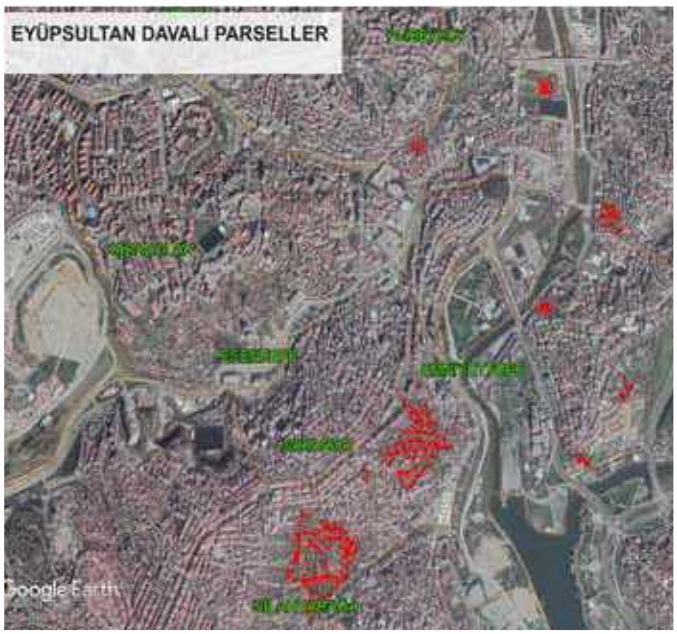
Kemerburgaz 737 parsel İstanbul Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile birlikte gerçekleştirilmekte olan "Bağımsızlık

1/2500

LEJLAND

- İMAR PLAN DURUMU
- KADASTRAL DURUM
- DÜZENLEME SINIRI
- DETAY

EYÜP İLÇESİ KEMERBURGAZ MAHALLESİNE AİT 3194 / 18. MADDE UYGULAMASI PERSELASYON PAFTASI



Köyünde Değişim Seninle Mümkün" adlı projede kullanılmak üzere; Topçular 487 ada 97 parsel yeşil alan olarak düzenlenmek üzere. Mülkiyeti Belediyemize ait 2 adet taşınmaz ise kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere kamu kurumlarına tahsis edilmiştir. Ayrıca ilçemiz halkının elektrik ihtiyacının karşılanması amacıyla 2019 yılı içerisinde 6 adet taşınmazda trafo yeri olarak kullanılmak üzere TEDAŞ Genel Müdürlüğü lehine irtifak hakkı tesisi için Meclis Kararı alınmış ve sürecin tamamlanması için İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

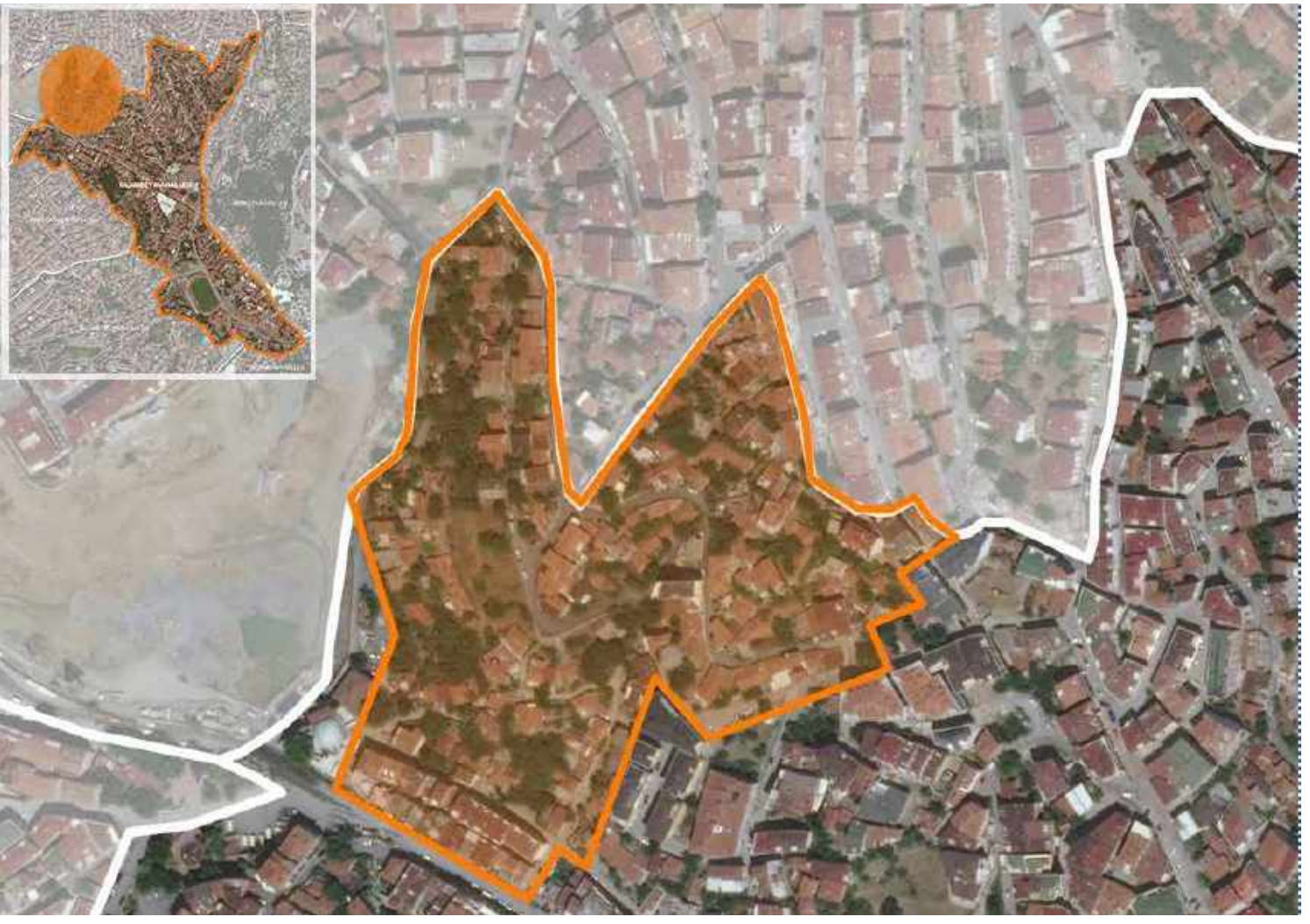
E.DAVALI PARSELLER

İlçemizde Sakarya, Silahtarağa, Alibeyköy, Güzeltepe, Emniyettepe Mahallelerinde mülkiyet hanesi açık, "Davalı" olarak geçen parsellerin davalarının sonuçlanmasına yönelik araştırma başlatılmıştır.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nün temel görevleri; 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Kanunun 73. Maddesi ve 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun ve gerekli olabilecek diğer kanunlar kapsamında İlçe bütününe yönelik fiziksel, sosyal ve ekonomik olarak kente entegre olmayan bölgelerin belirlenmesi ve öncelikli müdahale alanlarının belirlenmesi amacıyla ilçe bütününde sorunların tespiti, mülkiyet verilerinin irdelenmesi ve alana ait tüm verilerine elde edilerek analizlerin yapılması ve söz konusu analizlerin değerlendirilmesi sonucunda amaç ve hedeflere erişim için belirlenen stratejilerin hayata geçirilmesi için ilçe bütününde gerekli çözüm önerilerinin, eylemlerin/faaliyetlerin/projelerin mekâna yansıtılarak yöntemlerin belirlenmesi amacı ile kentsel dönüşüm strateji planı (master plan) ve diğer konulardaki strateji planlarını hazırlamak veya hazırlatmak; kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ilgili kanunlar kapsamında yürütülen çalışma alanları ile ilgili her türlü ölçekte imar planı, imar plan tadilatı, Kentsel Dönüşüm Projeleri vb. hazırlamak veya hazırlatmak; kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ilgili kanunlar kapsamında belediyelere verilen yetkileri kullanmak. Aynı doğrultuda olmak üzere; 3194, 2942 2981/3290, 4650 sayılı kanunlar kapsamında gerekli tüm işlemleri yürütmektir.



İslambey Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı

A.KENTSEL DÖNÜŞÜM ve GELİŞİM ALANLARI
(5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU 73.MADDESİ)

1.İslambey Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı

İstanbul ili, Eyüpsultan ilçesi, İslambey Mahallesi'ndeki çalışma alanı 4.9 ha büyüklüğündedir. Alan içerisinde 232 bina bulunmakta ve Eyüpsultan Belediyesi, İBB, Maliye ve şahıs mülkünden oluşmaktadır. Alan Eyüp Sultan Uygulama İmar Planı ve Eyüpsultan Merkez 2.Etap Revizyon Uygulama İmar Planına girmekte ve konut-ticaret fonksiyonunda kullanılmaktadır. Alan hisseli parsellerden oluşmakta olup; sorunlu mülkiyet, mükerrer kadastro çalışması, kaçak ve köhnemiş yapılaşma sebebi ile yapılaşamamaktadır. Bu sebeple, 5393 sayılı Belediye Kanunu 73. Madde kapsamında 18.11.2016 tarih ve 1952 sayılı İBB Meclis Kararı ile "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı" olarak ilan edilmiştir. 30/01/2017 tarihinde Eyüpsultan Belediyesi ve TOKİ arasında alana ait ön protokol yapılmıştır. Mülkiyet problemleri ve mükerrerlik meseleleri hususunda elde edilen güncel veriler kapsamında gerçekleştirilen revize projelere ait İcmal, fizibilite, muvafakatname ve vaziyetlerin TOKİ tarafından onaylanması beklenmektedir. Onaylandığı takdirde ve davet mektupları hazırlanarak gönderilecektir. Uzlaşma görüşmeleri için kentsel dönüşüm ofisi hazır durumdadır.

2. Karadolap Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı

İstanbul ili, Eyüpsultan ilçesi, Karadolap Mahallesi'ndeki çalışma alanı 4.1 ha büyüklüğündedir. Alan içerisinde 180 bina bulunmakta ve İBB ve şahıs mülkünden oluşmaktadır. Alan, Alibeyköy Uygulama İmar Planına girmekte ve konutticaret fonksiyonunda kullanılmaktadır. Alan hisseli parsellerden oluşmakta olup; sorunlu mülkiyet, kaçak ve köhnemiş yapılaşma sebebi ile yapılaşamamaktadır. Bu problemlerden dolayı 5393 sayılı Belediye Kanunu 73. Madde kapsamında 18.11.2016 tarih ve 1952 sayılı İBB Meclis Kararı ile "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı" olarak ilan edilmiştir. 30/01/2017 tarihinde Eyüpsultan Belediyesi ve TOKİ arasında alana ait ön protokol yapılmıştır. Mülkiyet problemleri ve İBB Mülkiyetleri hususunda sürecin netleştirilememiş olması sebebiyle süre uzatım kararı alınmıştır. Mimari Projeler ve fizibilite çalışmaları hazırlanmış olup, İBB ve TOKİ ye sunulmuştur. İBB den net bir geri dönüş alınamaması sebebiyle süreç durdurulmuştur.

Nişancı Mahallesi Yenileme Alanı

B. YENİLEME ALANLARI

(5366 SAYILI YIPRANAN TARİHİ VE KÜLTÜREL TAŞINMAZ VARLIKLARIN YENİLENEREK KORUNMASI VE YAŞATILARAK KULLANILMASI HAKKINDA KANUN)

1.Nişancı Mahallesi Yenileme Alanı

İstanbul ili, Eyüpsultan ilçesi, Nişanca Mahallesi'ndeki çalışma alanı 71.101 m² büyüklüğündedir. Alan içerisinde 290 bina bulunmakta ve şahıs mülkünden oluşmaktadır. Alan Nişanca bölgesi ve Cezrikasım bölgesi olarak ikiye ayrılmaktadır. Alan 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı İmar Planına girmekte ve konut, ticaret fonksiyonunda kullanılmaktadır. Nişanca Bölgesi hisseli parsellerden oluşmakta ve bina bazında dönüşüm sağlanamamaktadır. Bu sebeple Bakanlar Kurulu kararı ile 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun kapsamında 30.04.2010 gün 2010/405 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve 27.04.2012 gün 2012/3171 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Yenileme Alanı" olarak ilan edilmiştir. Yenileme Alanı Ada Avan Projesi süreci; Mevcut Durum Tespiti, Ön Avan Proje Çalışması, Kurul Onayı ve Uygulamaya Yönelik Çalışmalar olmak üzere 4 aşamada planlandı.

20.07.2019 tarihinde alanda mevcut durum tespiti yapıldı ve vatandaşlarla anket çalışması yapıldı.

İlk safha teslimi sonucunda hak sahipliği bilgilendirme paftası yapılan Ada Avan Projesi 27.11.2019 tarihinde vatandaşlar ve Belediye Başkanımız Deniz Köken ile toplantı yapılarak proje vatandaşlara anlatıldı. 09.12.2019 tarihinde bilgilendirme askısı yapılarak vatandaşların talepleri toplandı. Bilgilendirme askısından sonra yapılan düzeltme çalışması sonucunda proje koruma kuruluna gönderilmek üzere proje çalışmalarına devam edilmektedir.

C. RİSKLİ ALANLAR

(6306 SAYILI AFET RİSKİ ALTINDAKİ ALANLARIN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ HAKKINDA KANUN)

1. Akşemsettin Mahallesi 113 Ada ve Çevresi Riskli Alan

İstanbul ili Eyüpsultan ilçesi Akşemsettin Mahallesi'nde bulunan 113 adadaki 32 adet parseli kapsayan 80.281 m²'lik alan, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında 20.11.2017 tarih ve 2017/11074 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Riskli Alan" olarak ilan edilmiştir. Proje İBB tarafından yürütülmekte olup, müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

2. Yeşilpınar Mahallesi 487 Ada 12 Parsel Riskli Alan

İstanbul ili Eyüpsultan ilçesi Yeşilpınar Mahallesi'ndeki 23.608 m²'lik alanı kapsayan 487 ada 12 parsel, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında 27.12.2016 tarih ve 2016/9707 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Riskli Alan" olarak ilan edilmiştir.

Proje İBB tarafından yürütülmekte olup, müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

3. Akşemsettin Çırçır Mahallesi 122 Ada Riskli Alan

İstanbul ili Eyüpsultan ilçesi Akşemsettin ve Çırçır Mahallesi'nde bulunan 24 adet parseli kapsayan 244.485 m²'lik alan, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında 05.02.2018 tarih ve 2018/11406 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Riskli Alan" olarak ilan edilmiştir. Proje İBB tarafından yürütülmekte olup, Müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

4. Çırçır Mahallesi 33 Ada 93 Parsel ve Çevresi Riskli Alan

İstanbul ili Eyüpsultan ilçesi Çırçır Mahallesi'nde bulunan 10 adet parseli kapsayan 11.218 m²'lik alan, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında 09.04.2018 tarih ve 2018/11830 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Riskli Alan" olarak ilan edilmiştir. Proje İBB tarafından yürütülmekte olup, müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

D. KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARI ETÜD ÇALIŞMALARI

Eyüpsultan ilçesi sınırlarında kentsel dönüşüm değerlendirme çalışmaları sürdürülmekte olan 15 bölgemiz bulunmaktadır. Alanlara ait ön fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

1. Saçak Parseller

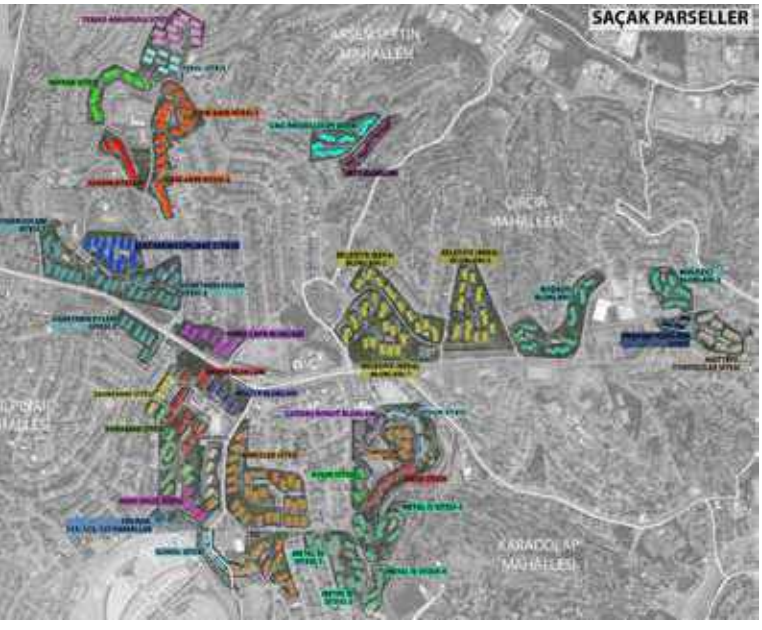
Akşemsettin, Çırçır, Karadolap ve Yeşilpınar Mahallelerinde saçak parsel olarak tanımlanan parseller; etrafı park ile çevrili olan ve kadastral/plan yollarından mahreç almayan parsellerdir. 460.000 m²'lik alana sahip olan bu bölgede mevcutta 38 site ve bu sitelerde 278 adet bina bulunmaktadır. Şahıs mülküne ait olan bu parsellerde 1980'li yıllarda kooperatif yöntemiyle oluşmuş yapılaşmalar mevcut olup, bu yapılar 1999 depreminden önce yapıldığı için binaların yapım tekniği ve malzemesi Meri Deprem Yönetmeliği'ne uygun değildir. Mevcutta 56 katlı olan yapıların kullanım ömürlerini tamamladığı ve hayati risk taşıdığı görülmektedir. Bu nedenle, bu yapıların meri yönetmeliklere uygun olarak yenilenmesi gerekmektedir. Bununla beraber 19.03.2005 t.t.'li Alibeyköy Uygulama İmar Planı sınırları içerisinde bulunun söz konusu alanlarda, meri plan koşullarına göre yeni yapılar oluşamamakta ve ayrıca 21.01.2013 t.t.'li plan notu tadilatı ile getirilen inşaat alanı artışı hükümleri, tevhit şartı gerektirdiğinden, bahsi geçen alanlar meri plan hükümleri şartlarından yararlanamamaktadırlar. Bu şartlardan yararlanarak bölgenin dönüşebilmesi amacı ile; 19.03.2005 t.t.'li Alibeyköy Uygulama İmar Planı için plan notu tadilatı çalışması yapılmıştır. Bu kapsamda plan notu tadilatı meclise sunulmak üzere hazırlanmış, Plan ve Proje Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

2. Düğmeciler Siteler Bölgesi

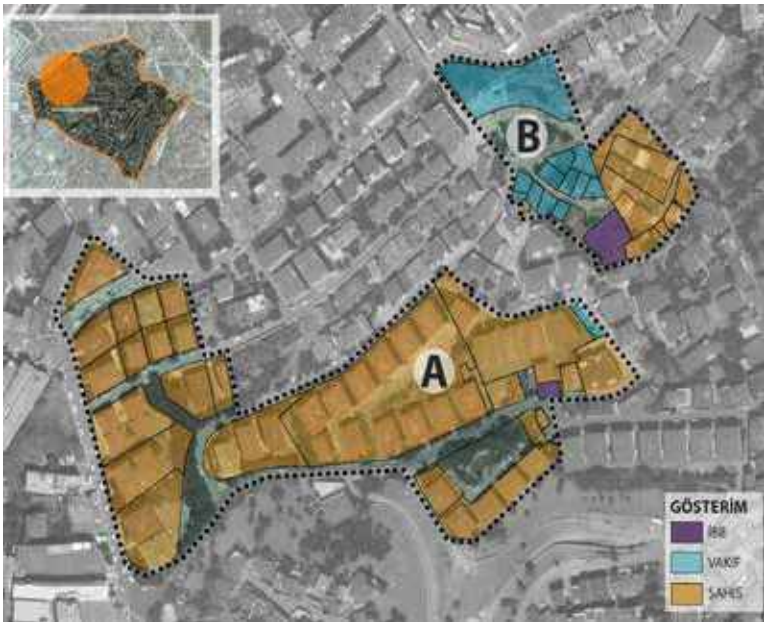
Düğmeciler Mahallesi sınırında kalan alan A ve B olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. A bölgesi 02.07.1998 t.t.li Eyüp Sultan Uygulama İmar Planına, B bölgesi ise 21.07.2014 t.t.li Eyüp 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına girmektedir.

Çalışma alanı 91.511 m²'dir ve planda konut fonksiyonundadır. Mevcut durumda 181 bina bulunmaktadır.

A alanında 99 öncesi yapılmış ruhsatlı binalar bulunmakta ve eğimden dolayı açığa çıkan bodrum katları iskân edilmiş durumdadır. Bu sebeple plandan gelen inşaat alanı mevcut inşaat alanı karşılamamaktadır. B Bölgesinde vakıf ve hisse parseller bulunmaktadır. Bu sebeple bina bazında dönüşüm sağlanamamaktadır. Bu sebeple, alan Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.



Saçak Parseller



Düğmeciler Siteler Bölgesi

Arifpaşa Caddesi

3. Arifpaşa Caddesi

İslambey ve Düğmeciler Mahallesi sınırında kalan alan 21.07.2014 t.t.li Eyüpsultan 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına girmektedir. Çalışma alanı 21.454 m²'dir. Mevcutta 192 adet bağımsız birim bulunmaktadır. Kentsel sit sınırı içerisinde kalan alan incelendiğinde, alanın zamanla tarihi dokusunu kaybettiği, düzensiz ve sağlıksız biçimde oluşmuş yapı topluluklarının olduğu görülmektedir.

Bu sebeple, depreme karşı dayanıksız olan yapıların iyileştirilmesi ve yaşam kalitesinin arttırılması yönünde bu bölge analiz edilip, kentsel dönüşüm etüt çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

4. Çırçır Garaj Üstü

Alibeyköy Mahallesi'ndeki Çırçır Garaj Üstü çalışma alanı, 19.03.2005 t.t.li Alibeyköy Uygulama İmar Planı sınırları içerisindedir. 53.160 m²'lik alana sahip olan bu bölgede mevcutta 123 bina olup, binaların büyük bir kısmı davalı parsel üzerinde konumlanmaktadır. Mevcutta çoğunluğu 1 ve 2 katlı yapılardan oluşan alanda yapılar oldukça eski ve bakımsızdır ve yakın çevresinde yeni yapılmış binalar bulunmaktadır. Bu sebeple, depreme karşı dayanıksız olan yapıların iyileştirilmesi ve yaşam kalitesinin arttırılması yönünde bu bölge analiz edilip, kentsel dönüşüm etüt çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

Çırçır Garaj Üstü

5. Silahtarağa Vakfı

Sakarya Mahallesi sınırında kalan alan 19.03.2005 t.t. li Alibeyköy Uygulama İmar Planına girmektedir. Çalışma alanı 144.004 m²'dir ve mevcut durumda 564 bina bulunmaktadır. Alanın büyük bir kısmı davalık parsellerden oluşmaktadır. Bu sebeple alan Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

6. Alibeyköy Stadı ve Çevresi

Alibeyköy Mahallesi sınırında kalan alan 19.03.2005 t.t.li Alibeyköy Uygulama İmar Planı'na girmektedir. Alan, şahıs ve kamu mülküne ait parsellerden oluşmaktadır. Kamu mülkünün üzerinde kullanıcılar bulunmaktadır. Plandan gelen inşaat alanı mevcut inşaat alanını karşılamamaktadır. Zeminin kötü olmasından dolayı inşaat maliyetleri artmaktadır. Bu sebeple, alan kentsel dönüşüm etüt çalışmaları içine alınmış ve analiz çalışmaları yapılmaktadır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

7. Çırçır A ve B Bölgesi

Karadolap Mahallesi sınırında kalan alan 19.03.2005 t.t. li Alibeyköy Uygulama İmar Planına girmektedir. Çalışma alanı 20.075 m²'dir ve planda konut ve ticaret fonksiyonundadır. Mevcut durumda 121 bina bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

8. Teneke Evler

Karadolap Mahallesi sınırında kalan alan 19.03.2005 t.t. li Alibeyköy Uygulama İmar Planı'na girmektedir. Çalışma alanı 132.970m²'dir ve planda konut ve donatı fonksiyonundadır. Mevcut durumda 474 bina bulunmaktadır. Binaların 211 adedi yeşil alan üzerinde 263 adedi konut alanı üzerinde bulunmaktadır. Alanda gecekondu tarzı yapılaşma olmasından dolayı sağlıksız yaşam alanı oluşmuştur. Bu sebeple, alan müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

9. Rami Eski Evler

Rami Mahallesi sınırında kalan alan 17.12.2004 tt.li Rami Revizyon Planı'na girmektedir. Çalışma alanı 15.267 m²'dir ve planda konut fonksiyonundadır. Mevcut durumda 91 bina bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

10. Otakçılar Caddesi ve Üzeri

Defterdar Mahallesi sınırında kalan alan 21.07.2014 t.t.li Eyüpsultan 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı'na girmektedir. Çalışma alanı 10.103 m²'dir ve planda alanın bir kısmı konut bir kısmı ise ticaret olarak belirlenmiştir. Mevcut durumda 47 bina bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

11. Topçular Hisseli Parseller

Topçular Mahallesi sınırında kalan alan 21.07.2014 t.t.li Eyüpsultan 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına girmektedir. Çalışma alanı 62.304 m²'dir ve planda alanın bir kısmı konut bir kısmı ise konut+ticaret olarak belirlenmiştir.

Mevcut durumda 253 bina bulunmaktadır. Alandaki parseller hisseli parseller olmasından dolayı bina bazında dönüşüm sağlanamamaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

12. Defterdar 108 Ada 1 Parsel

Defterdar Mahallesi sınırında kalan alan 21.07.2014 t.t.li Eyüpsultan 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planına girmektedir. Çalışma alanı 4677 m²'dir. Planda 2457,85 m²'si konut alanı ve 774.47 m²'si park alanıdır. Mevcut durumda ise tüm alan konut olarak kullanılmakta ve 38 bina bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır.

13. Bülbüldere/İslambey

Defterdar Mahallesi sınırında kalan alan 21.07.2014 t.t.li Eyüp Sultan 1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı'na girmektedir. Çalışma alanı 22.445 m²'dir. Mevcut durumda tüm alan konut olarak kullanılmakta ve 80 bina bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

İslambey Mahallesi sınırında kalan alan 21.07.2014 t.t.li Eyüp

1. Etap Eyüpsultan Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı'na girmektedir. Çalışma alanı 19.837 m²'dir. Mevcutta 80 bina bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün yürüttüğü kentsel dönüşüm çalışmalarına dahil edilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır. Alanla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

14. Silahtarağa Tüneli

Karadolap Mahallesi sınırında kalan alan 19.03.2005 t.t.li Alibeyköy Uygulama İmar Planına girmektedir. Plandaki fonksiyonu konut alanı olarak belirlenen alan, mevcutta da konut alanı olarak kullanılmaktadır. Çalışma alanı 692 m² büyüklüğünde ve mevcut durumda 14 bina bulunmaktadır. Alan 7 parselden oluşmakta ve 6 adedi İstanbul Büyükşehir Belediyesine, 1 adet parsel ise şahsa aittir. Alan Silahtarağa Tüneline bağlantı yolu olarak kullanılan yol üzerinde bulunmasından dolayı mevcut binalar trafik akışını olumsuz yönde etkilemektedir. Alanla ilgili analiz çalışmaları tamamlanmış ve dönüşüm modeli çıkarılmıştır.

15. Sinekli Kemer

İslambey Mahallesi'nde, 17.12.2004 onay tarihli Rami Revizyon İmar Planı içinde kalan alan, 15.01.1977 tarihli 9591 sayılı kararla Sinekli Kemer Koruma Bandı ilan edilmiştir. Çalışma alanı 3925 m²'dir. Alanda Maliye, İSKİ ve Şahıs mülkü bulunmaktadır. Planda yapı yasaklı alan olarak belirlenmesine rağmen yapılaşma mevcuttur.

Bu alandaki yapılaşmanın plana uygun hale getirilmesi için analiz çalışması yapılmış, dönüşüm modeli oluşturulmuştur Tarafımızca yapılan çalışmalar sonrasında alan Plan ve Proje Müdürlüğü'ne devredilmiştir.

E. PARSEL BAZINDA DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI

Eyüpsultan ilçesi sınırları içerisinde gelen talepler doğrultusunda 12 adet parselde kentsel dönüşüm değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

F. DONATI İŞGALLERİNİN GİDERİLMESİ ADINA 122 ADA ETAPLAMA ÇALIŞMASI

Eyüpsultan ilçesinde yaklaşık 3000 adet bağımsız birim donatı işgallerinin giderilmesi amacıyla, mülkiyeti İBB ve Hazineye ait 122 adada bulunan "Riskli Alan" da gerçekleştirilen projeye taşınması konusunda değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

G. HASDAL KIŞLASI

Eyüpsultan ilçesi Güzeltepe Mahallesi'ndeki boşaltılması gündemde olan Hasdal Kışlası, Maliye Hazinesi mülkünde olup 673 hektarlık bir alana sahiptir. Eyüpsultan ilçesindeki kentsel dönüşüm çalışmalarında kullanılması amacıyla tarafımıza tahsis edilmesi için alana ilişkin gerekli değerlendirme ve analiz çalışmaları yapılmıştır.

H. SİT ALANLARININ YENİDEN REVİZE EDİLMESİ

Eyüpsultan ilçesinde Merkez, İslambey, Düğmeciler, Nişancı, Defterdar, Topçular ve Rami Yeni mahallelerinin belli bir alanını kapsayan bölge, 16.11.1989 tarih, 1509 sayılı kurul kararı ile Kentsel Sit Alanı olarak belirlenmiştir. Bahsi geçen alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın depreme karşı dayanıksız olan yapılarının iyileştirilmesi, tapu ve mülkiyet sorunlarının giderilmesi ve yaşam kalitesinin arttırılması yönünde birçok talepte bulunmaktadır. Eyüpsultan Belediyesi Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü gelen talepleri değerlendirerek, alanların iyileştirilmesi amacıyla etüd çalışmalarına başlanılmıştır.

Analiz sonucunda 5 bölge tespit edilmiştir. Yapılan tespitler sonucunda bölgelerin kentsel sit alanı ve etkileşim bölgesi arasında olduğu, geçmişten günümüze merkezdeki tarihi dokudan ayrıştığı ve zaman içerisinde bakımsız, yıpranmış ve dayanıksız çok katlı apartman şeklinde betonarme yapıların yerleşim desenini oluşturduğu görülmektedir.

Bölgelerden gelen taleplerin çözümüne dair bir takım öneriler idaremizce geliştirilmiş olup, ancak kentsel sit sınırının bu önerileri sınırladığı ve revize edilmesi ihtiyacı ortaya çıktığı tespit edilmiştir. Bu sebeple 20.12.2019 tarihinde İstanbul 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'ne bu alanların sitten çıkarılmasına yönelik talepte bulunulmuştur.

I. KIRSAL STRATEJİK PLAN

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Mekânsal Planlama Birimi tarafından kırsal kalkınmanın sağlanması amacıyla "Kırsal Stratejik Plan" ile sosyodemografik, fiziki ve çevresel unsurlar bütüncül olarak ele alınarak tarım ve hayvancılık, turizm ve lojistik gelişme eksenleri oluşturulmuştur.

Bu kapsamda, tüm ilgili paydaşların süreçte yer alacağı katılımcı bir model izlenerek kadın girişimciliği desteklenmiş, alternatif ürün grupları ve yeni pazarlama kanalları oluşturulmuştur.

Pirinççi Mahallesi 384 parselde yapılması planlanan topraksız sera çalışması için fizibilite yapılmış olup, alandaki hukuki sürecin bitmesi beklenmektedir.

Aynı parselde lavanta bahçesi olarak düşünülen alanın koordinatları belirlenmiştir.

Mart ayında hukuki süreç tanımlanırsa lavanta ekimine hemen başlanılması düşünülmektedir.

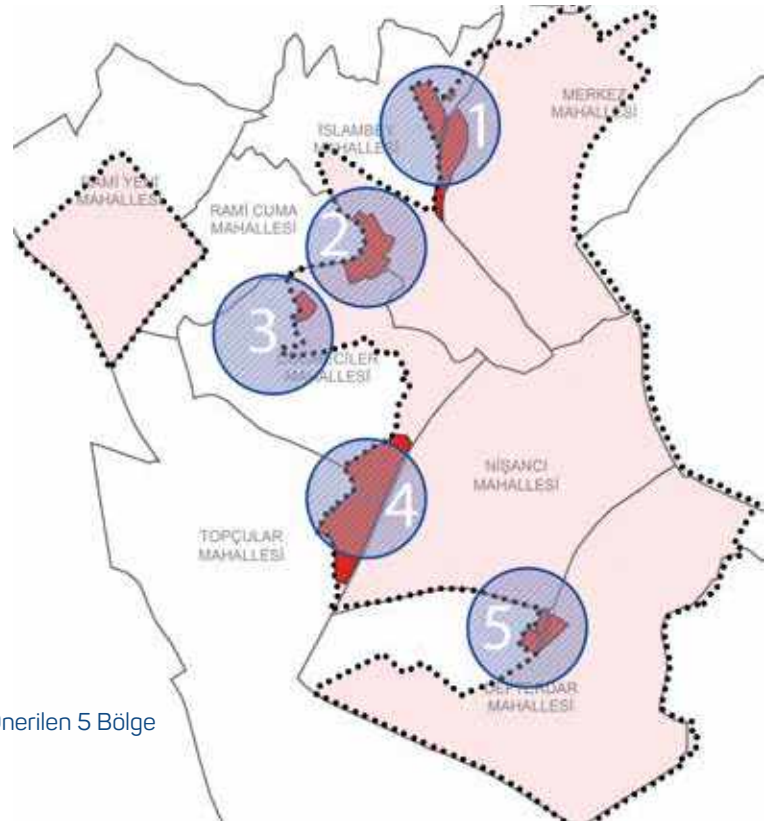
Süt İşleme Tesisi için Çatalca, Silivri ve Tekirdağ'daki örnek tesisler ziyaret edilmiştir.

Bölgemizde yapılması planlanan biyogaz tesisi için köyler teker teker ziyaret edilmiş olup, biyogazın temelini oluşturan hayvan dışkısının mevcut potansiyelleri gözlemlenmiştir

Kırsal Stratejik Plan kapsamında köy sakinleri ve muhtarların katıldığı 1. Çalıştay, akademisyenler, girişimciler ve STK'ların katıldığı

2. Çalıştay yapılmıştır.

Mekânsal Planlama Birimi, 2019 yılı Aralık ayı itibariyle Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü bünyesinden ayrılarak Planlama Müdürlüğü'ne geçişi sağlanmıştır.



Sitten Çıkarılması Önerilen 5 Bölge

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Eyüpsultan Belediyesi sınırları dahilinde park, bahçe, şev, kavşak ve orta refüjlerin düzenlenmesi, cadde ve sokakların ağaçlandırılması, bölgedeki yeşil alan ve parkların düzenli, programlı bir şekilde yaşatılması için bakım ve onarımlarını yapar. Kamu Kurumları ve Kamu yararı teşkil eden alanlarda çalışma yapılması faaliyetlerini gerçekleştirir. Halkın dışarıya çıkma ihtiyacı hissettiği tüm mevsim ve günlerde; kent meydanlarının, park ve bahçelerimizin, tercih ve istifade edilebilir durumda olmalarını sağlar. Çocukları Televizyon ve İnternetin zararlı etkilerinden kurtarmak amacıyla; çocuk nüfusunun yoğun olduğu bölgelerde, çocuk oyun gruplarıyla desteklenmiş Çocuk Parkları oluşturur. Ayrıca halkın talepleri doğrultusunda, özel mülkiyette gerekli görüldüğü takdirde ağaç budaması; kamusal alanlarda ise çalılara form verilmesi yeşil alan düzenlemesi, çim biçimi ve yabani ot temizliği vb. uygulamalar yapar.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A.BAKIM ONARIMLA İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Sorumluluğunda bulunan yapımı tamamlanmış park ve açık yeşil alanların yaşatılması için düzenli ve programlı bir şekilde bakım ve onarımlarının yapılması, kamu kurumları ve kamu yararı teşkil eden alanlarda çalışma faaliyetlerini gerçekleştirir.

1. Yeşil Alanların Bakımı

Bakım çalışmaları kapsamında çimlerin ve otların biçilmesi, toprağın ve bitki diplerinin çapalanması, yeşil alanların sulanması, ağaçların ve çalıların budanması, mevsimlik ve soğanlı bitki dikimi, ağaç ve çalı dikimi, gübreleme, ilaçlama, park ve refüjlerde günlük temizliğin yapılması, çapalama işlerini yürütür.

• Çim ve ot biçimi

Park ve yeşil alanlarda motorlu tırpan ve çim biçme makineleriyle biçimi yapılmakta olup parklarımızda çim biçimi çalışmalarımız iş programı doğrultusunda yapılmakta, diğer yeşil alanlarda ot biçimi çalışmalarında vatandaştan gelen başvurular da değerlendirilmektedir.

2019 yılında;
1.286.121 m2 çim,
3.156.230 m2 ot biçimi yapılmıştır.

• Sulama

İlçemiz sınırlarındaki tüm park, bahçe ve yeşil alanlardaki çim alanlar ile ağaç, ağaççık ve çalıların, çiçek parterlerinin, refüjlerin, kaldırım ve yollardaki ağaçlandırmaların devamlılığını sağlamak, canlılığını sürdürmek amacıyla toprağın sulanması işini kapsamaktadır.

• Ağaç ve çalı budamaları

Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkileyen yani devrilme tehlikesi olan, elektrik tellerine temas eden, kurumuş olup da tehlike arz eden ağaçlar ıslah edilmektedir. Park, refüj, kaldırım, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç, ağaççık ve çalıların daha sağlıklı görünmesi ve uzun yaşayabilmeleri için form ve gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları, kuruyan ağaçların kesilmesi, devrilenlerin kaldırılması gibi ağaç bakım çalışmaları yapılmaktadır.

2019 yılında;
142.378 m2 çalı yüzeyine form verilmiş olup,
2058 adet ağaç budaması yapılmıştır.

• Mevsimlik ve soğanlı bitki dikimi

Yazlık ve kışlık mevsimlik çiçek dikim çalışmalarımız devam etmektedir. 2019 yılında 148.848 adet mevsimlik bitki dikilmiştir.

• Ağaç ve çalı dikimi

Park, bahçe, yeşil alan, refüjler, cadde ve sokaklar ile birlikte bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda önceden tespit edilen alanlarda ve kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda iklim koşullarına uygun ağaç ve çalı dikimi yapılmaktadır.

2019 Yılı 142.378 m2 çalı yüzeyine form verilmiştir.

2019 Yılı 2058 adet ağaç budaması yapılmıştır.

2019 yılında 148.848 adet mevsimlik bitki dikilmiştir.

2019 Yılı 116.473 adet ağaç ve çalı dikimi yapılmıştır.

2019 yılında;
16.473 adet ağaç ve çalı dikimi yapılmıştır.

• Gübreleme ve ilaçlama

Bitkilerin (ağaç, ağaççık, çalı, çiçek, çim vs) kök, gövde ve yapraklarının gelişimi, hastalıklara karşı direncinin arttırılması, yeşil renginin korunması ve ihtiyacı olan besini alması amacıyla suni ve organik gübre ile gübrelenmesi işlerini kapsamaktadır. İlaçlama ise daha canlı bir çevre oluşturmak amacıyla ağaç ve ağaççıklar, süs fidanları, çiçek parterleri ve çimlerde görülen her türlü mantar, bakteri, vs. hastalık ve böceklere karşı yapılan kimyevi ve mekanik mücadele çalışmalarını kapsamaktadır. Bu faaliyetler yıllık iş programı doğrultusunda yapılmaktadır.

2019 yılında;
9.525 kg gübre kullanılmış,
2.704 adet ağaç ve çalı ilaçlanmıştır.

• Günlük temizlik

Park, bahçe, yeşil alan, koruluk, refüjler, oturma alanları, gezi mekanları, oyun ve spor alanlarının kullanımı sonrası biriken yabancı cisimlerin (poşet, kağıt, şişe, kabuklu yemiş atıkları vs.) ve bitkisel atıkların (ağaç ve fidanlardan dökülen yapraklar) toplanarak temizlenmesi ve alandan uzaklaştırılması işlerini içermektedir.

Yaklaşık 455.305 m2 park alanının günlük temizliği, park temizlik görevlileri tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.

• Atık ağaç dallarının toplanması

Eyüpsultan Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından alınan dal budama makinesi, ilçede budanan ve kırılan ağaç dallarını geri dönüştürerek atık hale gelmesini engelliyor. Eyüpsultan Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü ekipleri tarafından kuruyan ve budanan ağaç dalları dal öğütme makinesiyle öğütülüyor. Çıkan talaşlar toprakla karıştırılarak gübre olarak da park ve bahçelerde kullanılabiliyor. Ayrıca bu talaşlardan park ve bahçelerde farklı renklere boyanarak bahçe süsü olarak da faydalanılabiliyor. Eyüpsultan cadde ve sokaklarında hem çevre hem de görüntü kirliliğine sebep olan ağaç dallarının, Eyüpsultan Belediyesi tarafından ilçeye kazandırılan ağaç dalı öğütme ve parçalama makinesi ile sorun olmaktan çıkarılması amaçlanıyor. Eyüpsultan Belediyesi bu çalışmasıyla doğadan geleni tekrar doğayla buluşturuyor ve geri dönüşüme katkı sağlıyor.

İlçemiz geneli günlük ortalama 200 ton atık dal toplanmaktadır.

2. Park Donatı Elemanlarının Bakım Onarımı

Eyüpsultan ilçemiz sınırları içerisinde bulunan park ve kamusal yeşil alanlarımızdaki çocuk oyun grubu, fitness aletleri, top sahası donatı elemanları, bank, çöp kovası, piknik masası, kamelya, tabela, korkuluk, kauçuk, aydınlatma elemanları, sulama tesisatlarının bakım ve onarımı düzenli olarak takip edilip meydana gelen aksaklıklar en kısa sürede giderilmeye çalışılmaktadır.

• Çocuk oyun grubu bakım ve onarımı

Her yıl, mevcut parklardaki eskiyen, kullanılmaz hale gelen oyun grupları ve zemin kaplamalarının tamir, bakım, onarım ve yenilenmesi düzenli olarak yapılmaktadır.

• Spor aletleri bakım ve onarımı

Parklarımızda bulunan ve kullanım aşamasında bozulan, yıpranan aletlerin tamiri, bakım ve onarımı ivedilikle yapılmakta, kullanılmaz hale gelen aletler de yenileriyle değiştirilmektedir.

• Top sahaları bakım ve onarımı

Yeni spor alanları oluşturduğumuz gibi mevcut spor alanlarında yenileme ve iyileştirmeler yıl boyunca devam etmektedir. Eskiyen basketbol potaları kaldırılarak yerine yeni basketbol potası montajı yapılmakta, bozulan saha telleri tamir edilmekte, boyası eskiyen kale, pota, saha demirleri boyanmaktadır.

• Sert zemin yapımı ve tamiri

Park ve Yeşil alanlarımızda bulunan sert zeminin doğal koşullardan veya kullanıcılardan kaynaklanan deformasyonları gidermek için yenileme ya da tamir işlemleri yapılmaktadır.

2019 yılında;
211 m3 hazır beton,
3.895 m bordür,
1137 m2 parke taşı,
25.897 adet şev taşı yapılmıştır.

• Sulama ve elektrik tesisat tamiri

Rutin olarak parklardaki elektrik aksamı kontrol edilmekte değişmesi gereken ve tamir olacaklara hemen müdahale edilmektedir. Bakım çalışmaları kapsamında parkların ve yeşil alanların sulama ve elektrik tesisatında yaşanan aksaklıklar, gerek ekiplerimizin tespit etmeleri gerekse duyarlı vatandaşlarımızın bilgilendirmeleri doğrultusunda en kısa sürede giderilmektedir.

B.YAPIM VE İMALATLA İLGİLİ ÇALIŞMALARI

1. Park Yapımı

Eyüpsultan ilçemizde halkın talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda 2019 yılında yeni yaptığımız parklar,revize edilen parklarımız, mevcut parklara kazandırdığımız sahalarla birlikte toplamda 20 adet çalışma tamalanarak vatandaşımızın hizmetine sunulmuştur.

Ayrıca Eyüpsultan Belediyesi olarak, vatandaşlarımızın sağlığını düşünmek ve çalışmalarımızı bu doğrultuda yürütmek başlıca görevlerimiz arasındadır. Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzce bu amacımız göz önünde bulundurularak parkların yenilenmesinde, yeni park yapımında ve yeşil alan düzenlemesinde sağlığa zararlı olmayan materyaller kullanılmaktadır. Ayrıca alanı uygun olan parklarda halkımızın yürüyüş yapması için yürüyüş yolları yumuşak zemin olarak yapılmaktadır.

C.KAMU KURUM VE KURULUŞLARINA YAPILAN ÇALIŞMALAR

1. Belediye Hizmet Binaları

Belediyemiz merkez ve ek hizmet binaları tüm iç ve dış mekan bitkilerin bakımı daha canlı ve sağlıklı görünmesi, ömürlerinin uzun olması için bakımları düzenli olarak yapılmaktadır.

2. Diğer Kamu Kurumları

Eyüpsultan ilçemizde bulunan okul, cami, muhtarlık, sağlık tesisleri ve diğer kamu kuruluşlarından gelen taleplere istinaden ağaç budama, çim biçimi, sert zemin onarımları, çevre düzenleme, peyzaj çalışması, ağaç dikimi, yeşil alan tanzimi, çukur açılması, bordür imalatı, mevcut donanımların tamiri, duvar imalatı, beton atılması, oyun alanlarındaki zeminin kauçuk malzemeyle kaplanması, voleybol direği montajı, panel çit, kaynak işleri vs. gibi çalışmaları kapsayan destekler de yapılmaktadır.

2019 YILINDA YENİ YAPILAN VE REVİZE EDİLEN PARKLAR

No	MAHALLE	PARKIN	ADRESİ
1	Çırçır	Burkulan Sokak Parkı	Burkulan Sokak
2	Esentepe	Cevahir Sokak	Cevahir Sokak
3	İslambey	Hayalı Salıh Sokak Parkı	Hayali Salih Sokak
4	Mimarsinan	2. Atmaca Sokak Parkı	2. Atmaca Sokak
5	Akşemsettin	Cengız Topel Cad. Girişi	Cengiz Topel Caddesi
6	Çırçır	Şelale Parkı	Tuna Sokak
7	Yeşilpınar	Gençlık Parkı	Gençlik Sokak
8	Güzeltepe	Dıkmen Caddesı Parkı	Dikmen Caddesi
9	Güzeltepe	Ender Sokak Parkı	Ender Sokak
10	Çırçır	Park Sokak Parkı	Park Sokak
11	Işıklar	Işıklar Parkı	Işıklar Mahallesi
12	Mimarsinan	Kemerburgaz Şantiyesi	Selanik Bulvarı
13	İslambey	Eyüp Stadı Zemini Yapımı	Hz. Halit Bulvarı
14	Sakarya	Kemal Özarar parkı	Karadeniz Caddesi
15	İslambey	Kanun Sokak Parkı	Kanun Sokak
16	Güzeltepe	Samet Köktekin Parkı	Üçtepe Sokak
17	Nişanca	Aşçıbaşı parkı top sahası	Aşhane sokak
18	Esentepe	Esentepe parkı top sahası	Y.Tabya Alibeyköy Cad.
19	Güzeltepe	Darvadi Parkı	Darvadi sokak
20	İslambey	Hz.Halit Parkı	Hz. Halit Bulvarı

Kamu Kurumları İle İlgili Yapılan Çalışmalar

- Pirinççi Yeşiltepe Camii içi oyun grubu montajı
- Alibeyköy Şair Nabi Okulu Halı Saha yapımı
- Asımın Nesli İmam Hatip Ortaokulu oyun grubu montajı
- Akpınar İlkokulu oyun grubu montajı
- Karadolap Kaya Gürsel Ortaokulu oyun grubu montajı
- İslambey Halit Derviş İbrahim İlkokulu oyun grubu montajı
- Göktürk Nezahat Eren Anaokulu Bahçesi
- Yeşilpınar Şehit Furkan Doğan İmam Hatip Lisesi
- Topçular İlkokulu Bahçe Düzenlemesi
- Akşemsettin Serdar Aksun İlkokulu Bahçe Düzenlemesi
- Alibeyköy Şair Nabi İlkokulu Bahçe Düzenlemesi

D.CADDE VE SOKAKLARDA YEŞİL DOKUNUN GELİŞTİRİLMESİ

Eyüpsultan'da yeşil dokusu geliştirilmiş sokak ve cadde sayısını artırıp halkımızın yaşam standartlarını yükseltmek Müdürlüğümüzün bir diğer amaçlarından biridir. Bu amaç doğrultusunda mevcut yeşil alan ve çevrenin korunması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Cadde, sokak, kaldırım ve refüjlerimizdeki yeşil dokuyu artırarak estetik kazandırmak, peyzaj çalışmaları ve ağaçlandırma yapmak bu uygulamalarımızdandır.

YEŞİL ALAN DÜZENLEMELERİ

MAHALLE	İŞİN ADI
Emniyettepe	Topçular yokuşu bitkilendirme
Eyüp Merkez	Bestekar tahirağa sokak bitkilendirme
Eyüp Merkez	Sayfiye sokak
Defterdar	Otakçılar Caddesi mobilyacılar sokak bitkilendirme
Alibeyköy	Namık Kemal caddesi
Karadolap	Gül sokak ağaç dikimi
Akşemsettin	Mustafa Kemal Bulvarı Veysel Karani Camii yanı
Akşemsettin	Evyap Caddesi
Çırçır	Gökyüzü Sokak
Çırçır	Şehit Ömer Halisdemir Caddesi
Akşemsettin	İhlas sokak-Arı Sokak kesişimi
Karadolap	İkbal sokak ağaç dikimi
Çırçır	Öncü sokak ağaç dikimi
Sakarya	Dönemeç Sokak
Eyüp Merkez	Sayfiye sokak no:22 yanı
Esentepe	1. Nergis Sokak
Rami Cuma	Rami Hastanesi Önü
Yeşilpınar	Yeşilpınar Taksi Durağı yeşilalan düzenlemesi

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz,Eyüpsultan ilçe sınırları içerisinde trafik ve ulaşım ile ilgili konularda iyileştirici önerilerde bulunmak, İETT Genel Müdürlüğü ve İBB Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlayarak toplu ulaşım sorunlarının giderilmesi ve ulaşım ağının geliştirilmesi için projeler üretmek , hazırlanan projeleri UTK (Ulaşım ve Trafik Komisyonu) onayı için İBB'ye göndermek ve UTK onayı alan projelerin gerçekleştirilmesi için ilgili birimlerle koordinasyon sağlamayı amaçlamaktadır.

A . ULAŞIM VE TRAFİK PLANLAMA BİRİMİNİN FAALİYETLERİ

1. Eyüpsultan İlçesi Trafik Master Planı ve Kısa Vadeli Karayolu Kavşak Projeleri Hazırlanması

Eyüp Sultan Merkez, Rami Yeni Mahallesi, Defterdar Mahallesi, Silahtarağa Mahallesi, Akşemsettin Mahallesi, Güzeltepe Mahallesi, Göktürk Merkez Mahallesi, Mithatpaşa Mahallesi olmak üzere 8 mahallede hazırlanan alternatif kavşak projeleri, ilçe belediyemiz tarafından takibi yapılarak İBB Ulaşım Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

2. Eyüpsultan İlçesi ile ilgili alınan UTK (Ulaşım ve Trafik Komisyonu) Kararları

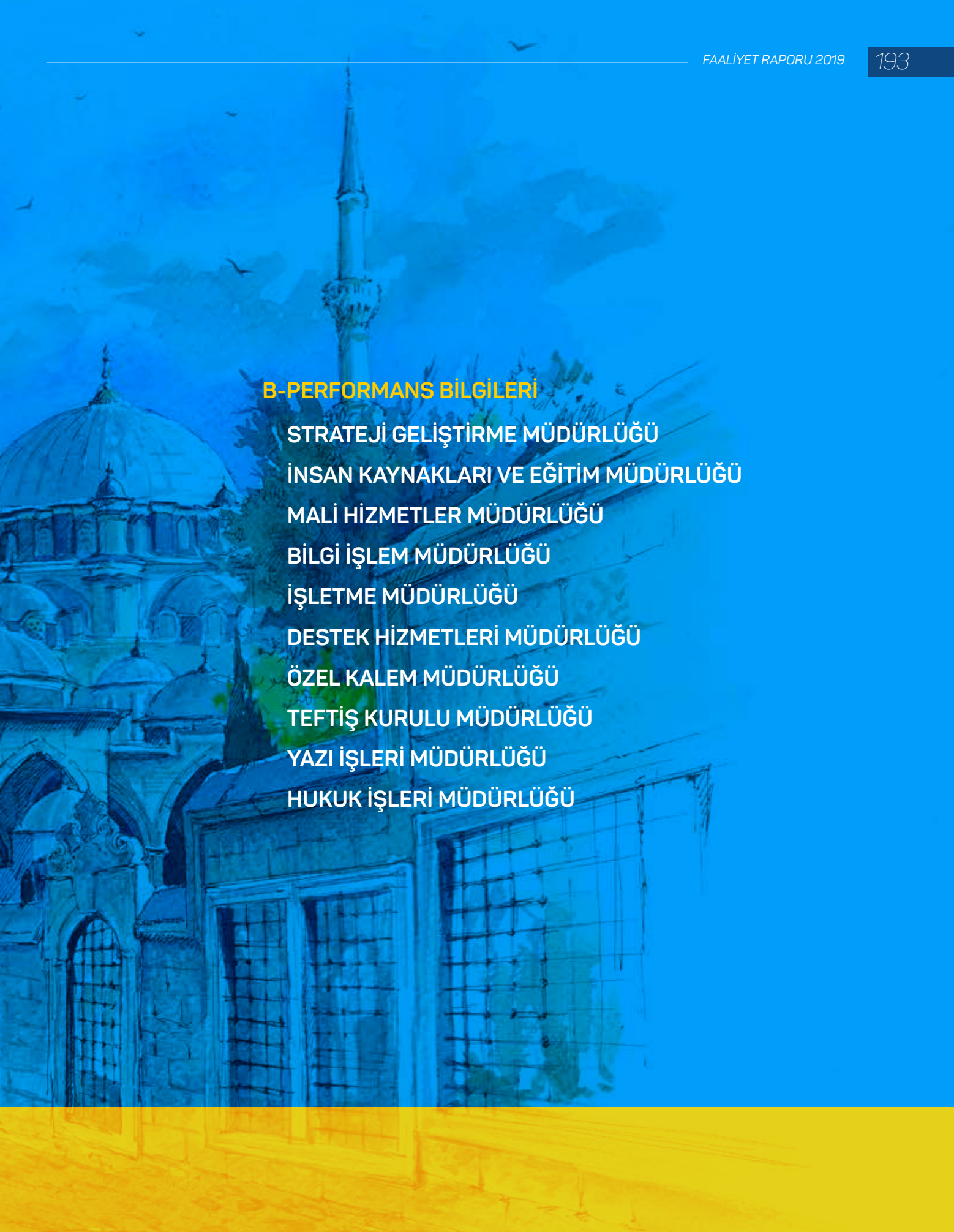
EYÜPSULTAN İLÇESİ İLE İLGİLİ ALINAN UTK (ULAŞIM VE TRAFİK KOMİSYONU) KARARLARI	
KONU	**ADET**
Ticari Açık Otoparklar	5
Akaryakıt- Lpg İstasyonları	1
Geçici Trafik Sirkülasyon Projeleri	58
Geometrik Düzenlemeler	29
Sinyalizasyon	1
Yaya Geçitleri	1

B . OFİS DESTEK BİRİMİNİN FAALİYETLERİ

OFİS DESTEK BİRİMİNİN FAALİYETLERİ	
KURUMDIŞI YAZIŞMALAR	**ADET**
Gelen Evraklar	56
Giden Evraklar	17
Meclis Önergesi	10

OFİS DESTEK BİRİMİNİN FAALİYETLERİ	
KURUMİÇİ YAZIŞMALAR	**ADET**
Gelen Evraklar	14
Giden Evraklar	16

SÜREKLİ KURUMSAL GELİŞİM



B-PERFORMANS BİLGİLERİ

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

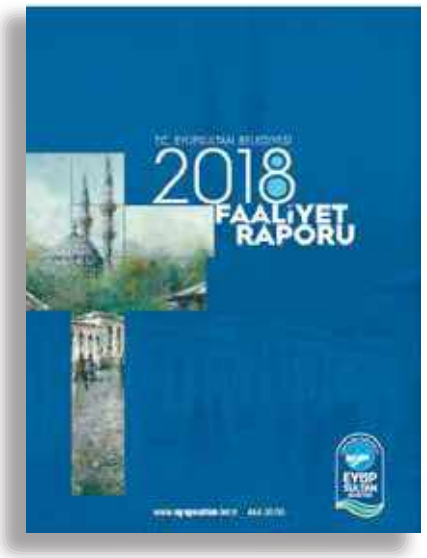
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

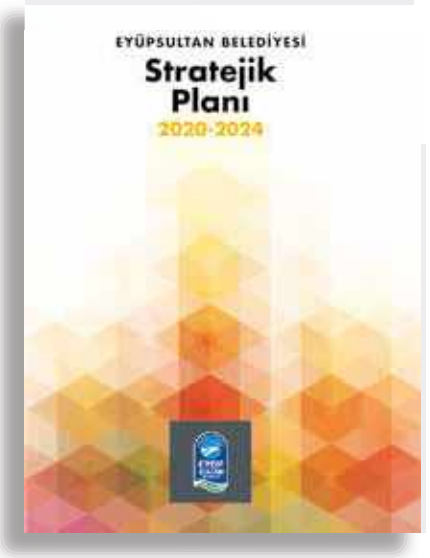
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

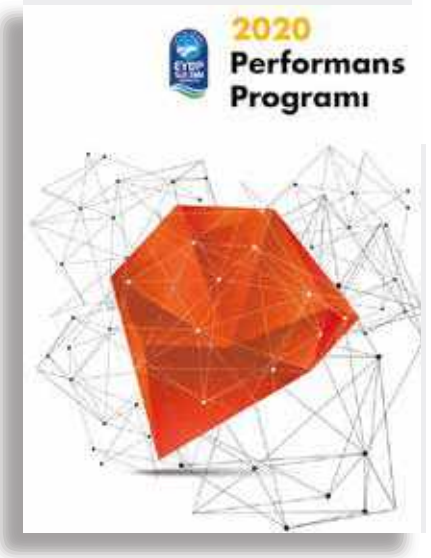
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu, Yatırım Programı ve İç Kontrol Eylem Planı gibi kurumsal çalışmalarla birlikte, kurumsal gelişimi arttırıcı kalite, süreç ve sistem geliştirme faaliyetlerini yürütmek, tüm birimleri ilgilendiren planlama, izleme ve raporlamaları yapmak Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün başlıca görevleridir. Ayrıca Eyüpsultan ilçesi üzerine yapılmış ve yapılacak tüm kültürel, sanatsal, bilimsel çalışmaları araştırma merkezi ile koordine ederek elde edilen verileri Eyüpsultan halkı, öğrenciler ve diğer araştırmacılar ile paylaşmak da diğer görevlerindendir.







A. KURUMSAL SİSTEM VE SÜREÇ GELİŞTİRME BİRİMİ

Kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarının belirlenmesinde ve amaçlarının oluşturulmasında gerekli çalışmaları yapar, kurumun belirlemiş olduğu hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını ölçecek sağlıklı performans ölçütleri geliştirir, kurum içi performans takibi ile ilgili verileri toplar ve bu verileri analiz eder. Hizmetlerinde hedef kitlesi Eyüpsultan ilçesi ve halkı olan diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirlikleri yapar. Kurumsal Sistem ve Süreç Geliştirme Birimi olarak 2018 yılında yapılan faaliyetler;

1. 2018 Yılı Faaliyet Raporu

Birimin asli görevlerinden biri olan yılsonu faaliyet raporu çalışması kapsamında "2018 Yılı Faaliyet Raporu" hazırlanmıştır.

2. 2020 Yılı Performans Programı

Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik'te belirtilen hükümlere uygun, 2020-2024 Stratejik Plan çerçevesinde, '2020 Yılı Performans Programı' hazırlanmıştır.

3. Araştırma Çalışmaları

2019 yılı Performans Programı gereği yapılması gereken anketler kurumumuz online anket sistemi üzerinden yapılmakta olup, raporlar ve elde edilen analizler ilgili müdürlüklerle paylaşılmaktadır.

4. 2020-2024 Stratejik Plan Çalışmaları

"Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin Yenileme başlıklı 18. Maddesinin 1. Fıkra/d bendinde yer alan "Mahalli idarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde ilgili mahalli idarenin, stratejik planı yenilenebilir." hükmünce, belediyemiz stratejik planının yenilenmesi kararı alınmış ve tüm paydaşların katılımı ile 2020-2024 Eyüpsultan Belediyesi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

2020 - 2024
STRATEJİK PLAN
ÇALIŞTAYI

EYÜP
SULTAN

5. Kalite Yönetim Sistemleri Çalışmaları

Kuruluşumuzda 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve 10002 Müşteri (Vatandaş) Memnuniyeti Yönetim Sistemini uygulamak ve belgelendirmek amacıyla çalışmalara başlanmış olup belgelendirme başvurusu yapılmıştır. Bu süreçte, her bir müdürlükten belirlenen personellerle 'Kalite Geliştirme Ekibi' oluşturulmuştur. Bu ekibe; ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 10002:2015 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi, Süreç ve Risk Yönetimi ve İç Tetkik Eğitimleri verilmiştir.

ISO 9001 standardı gereği; tüm prosedürler ve gerekli dokümantasyon oluşturulmuştur. Yaklaşık 60 kişilik Kalite Geliştirme Ekibi ile her bir müdürlüğün süreçleri tanımlanmış, iş akışları çizilmiş, riskler ve etkileri belirlenerek kurum risk envanteri oluşturulmuştur. Ayrıca kurum genelinde standart dosya planına uygunluk sağlanmıştır.

ISO 10002 standardı gereği; Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne bağlı Beyaz Masa ve Çağrı Merkezi birimleri ve Bilgi İşlem İşbirliği ile kurumumuzun 10002 Vatandaş Memnuniyeti Yönetim Sistemi Prosedürü hazırlanmıştır. Şikayet konuları ve standart süreler güncellenmiş olup, her bir müdürlükte en az 2 personel şikayet/talep yönetim sürecine dahil edilmiştir.

Yapılan çalışmalar sonrasında iç tetkik eğitiminde başarılı olan personelle kurum içi tetkikler gerçekleştirilmiş olup, hem uygunsuzlukların giderilmesi sağlanmış hem de yapılacak dış denetime hazırlık yapılmıştır.

ISO 9001 ve 10002 standartları gereği iyileştirme çalışmaları kurum genelinde devam etmektedir.

B. EYÜPSULTAN ARAŞTIRMA MERKEZİ (EYSAM)

Eyüpsultan'ın tarihi, zengin kültür birikimi, sanatı, ekonomisi, kentleşme olgusu üzerine araştırma/inceleme yaptırmak, yörede yetişen bilim/sanat adamlarını özendirmek, kent içinde konulması muhtemel sanat eserleriyle ilgili düzenleyici çalışmalarda bulunmak, yerel kültürün korunmasına, yaygınlaştırılmasına yardımcı olmak ve böylece yerel imkânlarla evrensel kültüre hizmet etmek, dergiler, yayınlar hazırlayarak Eyüpsultan üzerine çalışan araştırmacıları desteklemek, müze çalışmaları yapmak, dijital ve fiziki bir ihtisas kütüphanesi, dijital görsel arşiv merkezi oluşturulmak, Milli ve Milletlerarası düzeyde ilmi araştırmalar yapmak, eğitim faaliyetlerinde bulunmak, kongre, konferans ve sempozyum gibi geniş katılımlı ilmi etkinlikler düzenlemek, her türlü bilgi belgenin tespiti, temini (bağış/satın alma) ve değerlendirilmesi konularında çalışmalar yürütür.

1.Kütüphane Çalışmaları

267 adet kitap Dewey Onlu Sınıflama Sistemine göre kaydedildi. RF güvenlik bantları yapıştırıldı. Sırt etiketleri yapıştırılarak düzen esasıyla raflara yerleştirildi.

2. Arşiv Çalışmaları

2.1.Eyüp Arşivi

Harita Arşivinde toplam 2 adet harita, dijital arşivin haritalar bölümüne eklendi. Proje Arşivinde 2957 adet belge, arşive eklenmiştir. Fotoğraf Arşivine toplam 2835 adet fotoğraf eklenmiştir. Kurul Kararı Arşivinde 1375 adet kurul kararı dijital arşive eklenmiştir. Dijital Arşive ilgili personellerimiz tarafından internet ortamında Eyüpsultan ile alakalı taramalar yapılarak 350 adet belge ve bilgi arşive aktarılmıştır. Bu belgeleri oluşturan veriler ise web ortamında bulunan Eyüpsultanla ilgili dokümanlardır. Temin edilen dokümanlar e-kitap, e-makale, e-gazete, e-arşiv ve tebliğler türünden tasnif edilerek sisteme eklenmiştir.

2.2. Belge Arşivi

Devlet Arşivleri Başkanlığı'ndan Eyüpsultan tarihiyle ilgili yapılan araştırmalar sonucunda 12 adet belge tespit, temin ve tasnif edilerek arşive eklenmiştir.

2.3 Süreli Yayın Arşivi

Dergi ve gazetelerden oluşan süreli yayın arşivimizde 1099 adet dergi ve gazete taranıp arşive eklenmiştir.

3. Tezler

YÖK ile yapılan yazışmalar sonucunda Eyüpsultan kültür ve tarihiyle ilgili 90 adet tez tasnif edilerek arşive eklenmiştir.

4. Hizmetler

4.1. Araştırmacılara Hizmet

Araştırma merkezimize 120 kişinin üyelik kaydı yapılmıştır. Üyelerin talepleri doğrultusunda paylaşılan belge sayısı ise 4.840 adettir. Araştırmacılara verilen belge ve bilgiler ücret karşılığında olmayıp araştırmacıdan yalnızca yaptığı çalışmanın bir örneği istenmektedir. Bu politika kapsamında da araştırmacılarla protokol imzalanmaktadır.

5.EYSAM Sohbetleri

- İhsan İLZE tarafından 10.01.2019 tarihinde, Eyüpsultan Tarihi Alan Merkezi kapsamında İBB tarafından yürütülen çalışmalar anlatıldı.
- Hüseyin IRMAK tarafından 26.04.2019 tarihinde, Silahtarağa Elektrik Fabrikası'nın hikâyesi anlatıldı.
- Mimar Uğur Deniz SÖKMEN tarafından 27.06.2019 tarihinde, Restorasyon Algısı ve Gözlemleri konu başlığı ile Türkiye'de ve İtalya'da yapılan restorasyon çalışmalarının karşılaştırması yapıldı.
- Nezih ELDEM Şehir Müzesi'nin kurucu müdürü Sadık TEKELİ tarafından 04.12.2019 tarihinde, Semte Değer Katması Düşünülen Bir Kent Müzesinin Hikâyesi başlığı ile müzenin kuruluş ve kapanış süreci anlatıldı.
- Süleyman Faruk GÖNCÜOĞLU 20.12.2019 tarihinde, Eyüp Kitapları üzerine değerlendirmeler başlıklı sunumu ile günümüze kadar yaptığı Eyüpsultan ile alakalı çalışmalarını ve yayınlarını anlattı.

Hüseyin IRMAK

Uğur Deniz SÖKMEN

İhsan İLZE

Sadık TEKELİ

6. EYSAM Akademik Buluşmaları

EYSAM Akademik Buluşmaları olarak isimlendirdiğimiz toplantılarda, Eyüpsultan ile alakalı konularda yapılan yüksek lisans ve doktora tezleri, neden ve nasıl hazırlandığı, hangi kriterlere dikkat edildiği ve yapılan araştırmanın yöntem ve sonuçları katılımcılarla paylaşılmaktadır.

- M.S.G.S.Ü. Öğretim Üyesi Doç. Dr. Emine Sibel HATTAP tarafından 03.05.2019 tarihinde, Rölöve Restorasyon Çalışmaları ile Eyüpsultan'ı Yaşatmak MSGSÜ ve EYSAM İşbirliği başlıklı bir sunum yapılmıştır.
- İ.Ü. Öğretim Üyeleri Hatice Arslan SÖZÜDOĞRU ve Reyhan ÇORAK Eyüp Sultan Türbesi Haziresinde yürüttükleri çalışmayı 19.06.2019 tarihinde, Eyüpsultan Türbesi A ve B Hazirelerinin Şahideleri başlıklı bir sunumla anlattılar.
- Faruk ERÇETİN tarafından 04.11.2019 tarihinde, A. Süheyl Ünver'in Eyüp Defterlerinde Şehir Dokusu konulu yüksek lisans tezi anlatılmıştır.
- Prof. Dr. Zeynep AHUNBAY tarafından 18.11.2019 tarihinde, Eyüp Tarihi Merkezi'nde son 50 Yıl ve Gelecek İçin Öneriler konulu bir sunum yapılmıştır.
- Doç. Dr. Gülsün TANYELİ tarafından 12.12.2019 tarihinde, Osmanlı İnşaat Teknolojisi üzerine bir sunum yapılmıştır.
- Doç. Dr. İsmail DUTKUNER tarafından 27.12.2019 tarihinde, İstanbul'da Ağaç Olmak konulu bir sunum yapılmıştır.

Faruk ERÇETİN

Hatice ARSLAN SÖZÜDOĞRU

Gülsün TANYELİ

İsmail Dutkuner

Zeynep AHUNBAY

7. Anma Toplantıları

- Prof. Ekrem Nezih ELDEM, ölüm yıldönümü nedeniyle 26.08.2019 tarihinde; öğrencileri, çalışma arkadaşları, asistanları ve akrabaları ile EYSAM tarafından düzenlenen anma toplantısı ile hatırlandı.
- Mihrişah Valide Sultan, 16.10.2019 tarihinde İbrahim AKKURT'un anlatımıyla ölüm yıl dönümünde anıldı.

Nezih ELDEM ANMA

8. Şehir Medeniyet Okulu

Türkiye'de ilk defa yerel yönetimler alanında perspektifli ve sürdürülebilir, şehir ve medeniyete dair atölye çalışmalarını içeren Şehir ve Medeniyet Okulu; katılımcılarına, medeniyet geleneğimizin en değerli yapı taşlarından birisi olan şehirciliğimizin kadim mirası üzerinde geçmişimizi anlama, günümüzü yorumlama ve gelecek için yerinde öngörüler ve düzenlemeler yapma kabiliyetini kazandırmayı amaçlayan entegre bir eğitim programıdır. Şehir ve Medeniyet Okulu'nda öğrenciler, atölyelerde eğitmenlerinin refakatinde bire bir eğitim alma fırsatı yakalarken katılımlarının aynı şekilde zaruri olarak şart koşulduğu seminer programlarında perspektif gelişimlerini tamamlıyor ve saha araştırmaları, aktif okuma ve mülahazalar ile şehrin geleceğine yön verecek teknik ve teorik bilgi ve eğitimin ortaya çıkması planlanıyor.

2019 yılı içinde iki farklı dönemde faaliyet gösteren Şehir ve Medeniyet Okulu, bu iki dönemde toplam 6 farklı atölyede faaliyette bulunmuştur. Şehir ve Medeniyet Okulu'nun bu 6 atölyesinde toplam 114 ders yapılırken 200 öğrenci bu atölyelerde yapılan akademik içerikli derslerden faydalanmıştır. Bunun yanı sıra Doç. Dr. İmre Özbek Eren'in katılımı ile "Mahallenin Geleneksel ve Modern Dünyadaki Karşılığına Dair Bir Okuma" konulu seminer düzenlenirken Kentsel Tasarım, Medeniyet, Şehir Estetiği ve Şehir Kültürü Atölyeleri'nde Eyüpsultan İlçemizin çeşitli bölgelerinde, akademik içerikli saha çalışmaları tertiplenmiştir. 2019 sonu itibariyle Şehir ve Medeniyet Okulu bünyesinde faaliyet gösteren atölyelerden 34 adet akademik içerikli çıktı üretilmiştir.

Atölye Çıktıları

- Tarihi Bostan İskelesi Sokağın Eyüp Sultan Tarihi İçerisindeki Yeri ve Önemi
- Eyüp Tarihi Kent Merkezinde Yer Alan Tarihi Mekânlardaki Görsel Unsurların Kent Estetiği Açısından Değerlendirilmesi
- Eyüpsultan Semtinde Soylulaştırma Ekseninde Kızıl Mescit Sokağının İncelenmesi
- Eyüpsultan'daki Osmanlı Mezarlıkları ve Mezar Taşları
- Muradi Buhari Tekkesi
- Yerel Yönetimler Bağlamında Kent Konseyi ve Yönetişim
- 2019 Yerel Seçimlerine Doğru Giderken Eyüpsultan Belediyesi ve Yerel Yönetimlere Dair Bir Değerlendirme
- Türkiye'de MerkeziYerel Yönetim Arası Sosyal Hizmet Bölüşümü İkilemi
- Türk Yönetim Sisteminde Metropol Tanımı Kriterleri ve Metropoliten Yönetimlerin Dayandığı Temel İlkeler
- Kır – Kent Perspektifinde 6360 Sayılı Kanuna Bakış
- Farabi ve İbn Haldun'a Göre Şehir
- Yerel Gündem 21 ve Kent Konseyleri
- Bilge Mimar Turgut Cansever ve Kubbeyi Yere Koymamak Kitabı
- Zal Mahmut Paşa Cami Avlu Tasarımı
- 15 Temmuz Anıtı Tasarımı
- Tarihi Cülus Yolu ve Oyun Sokağı Tasarımı
- Eyüpsultan Tasavvuf Müzesi Tasarımı
- İslam Şehri, Arap Şehri: Oryantalist Mitler ve Yakın Zamandaki Görüşler
- Mahallenin Dünü, Bugünü, Yarını
- Ev Üzerine: Geleneksel Osmanlı Evinden Modern Mimariye
- Bilindik Mahallenin Sonu mu? Öyleyse Yerine Ne Gelecek?
- Yarının Dünyasında Türk Evi Mümkün mü?
- İslami Şehir – Tarihi Mit, İslami Mahiyet, Güncel İlgi (Tercüme)
- İslami Şehir Var Mıdır? Fas Kentinde Mahalle Oluşumu (Tercüme)
- Payitaht: İslambol ve Türkiye İstanbul'u Bir İslam Şehri mi?
- Mahalle ve Mekan Üzerine Düşünmek
- Antik Çağdan Orta Çağa Kent
- Turgut Cansever ile İslam Şehirlerini Anlamlandırmak
- Eyüpsultan, Alibeyköy İçme Suyu Havzasında Yerleşime Uygunluk Analizi
- Eyüpsultan Köprülü Amcazade Koruma Vakfı Arazisinde Rekreasyon Amaçlı Planlama ve Tasarım
- Eyüpsultan, Fahri Korutürk Caddesi Görsel ve İşlevsel Sorunlara Yönelik Analiz Çalışması
- Eyüpsultan Kamusal Alan Yönetimi
- Mahalle Kavramı ve Mahalle Yapısı; SosyoMekânsal Bütün Olan Mahalle Yaşamında Gözlemlenen Sorunlar ve Sorun Ağacı
- Eyüpsultan'da Seçilmiş Alt Bölgede Fiziksel Çevre Analiz Çalışmaları ve Öneriler

ATÖLYELER, DERSLER VE ÖĞRENCİ SAYILARI

ATÖLYE ADI	ATÖLYE HOCASI	2019'DA YAPILAN DERS SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI
İslam Sanatında Geometrik Desenler Atölyesi	Serap Ekizler Sönmez	14	60
Kentsel Tasarım Atölyesi	Doç. Dr. Onur Şimşek	28	40
Medeniyet Atölyesi	Dr. Savaş Barkçin	20	23
Şehir Estetiği Atölyesi	Doç. Dr. Aynur Can	14	30
Şehir Kültürü Atölyesi	Prof. Dr. Köksal Alver	8	12
Şehir Yönetimi Atölyesi	Doç. Dr. Burak Hamza Eryiğit	30	35

HR

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün temel görevi; personel sayısını dengede tutarak hizmet üretim gücünü arttırmak, hizmet kalitesini yükseltmek ve çeşitlendirmek, kurumda etkin bir insan kaynakları yönetimi kurmak ve performans yönetimi sistemine geçmek, her yıl personelin motivasyonunu arttırıp personel arası kaynaşmaya yönelik etkinlikler düzenlemek, personelin norm kadro çalışmaları çerçevesinde kariyer ve liyakatine göre istihdamının sağlanması suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşam standartlarının yükselmesini sağlamaktır. İnsan kaynakları politikasının hedefi, kurumun görevlerinin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlayacak, konusunda uzmanlaşmış, meslek ilkelerine bağlı personelin tespit edilmesi ve eğitilmesidir.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A.ÖZLÜK İŞLEMLERİ

- Kademe ve terfi işlemleri, kadro değişiklik ve kadro iptal ihdas işlemleri, hizmet birleştirme ve tahsil intibakı işlemleri, vekâleten ve geçici görevlendirme yazışmaları yapılmıştır.
- Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş, sosyal denge, ikramiye ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri zamanında yapılmış, maaş ödemelerinin her ayın 15'inde yapılması sağlanmıştır.
- Hususi Damgalı Pasaport formları düzenlenmiştir.
- Aylık işgücü çizelgeleri internet ortamında İŞKUR'a gönderilmiştir.
- Sözleşmeli Personelin sözleşmeleri hazırlanarak imzalatılmış ve Bakanlığa gönderilmiştir.
- Müdürlüklerin ihtiyacı göz önünde bulundurularak Kurum içi yer değiştirme ve görevlendirme işlemleri yapılmıştır.
- Soruşturma neticesine göre Disiplin cezalarının uygulanması ve Disiplin Kurulu Sekretarya işlemleri yerine getirilmiştir.
- Yıllık izin, mazeret izni ve hastalık izin işlemlerinde kontrol ve onay işlemleri yapılmıştır.
- Görevde yükselme ve Unvan değişikliği sınavı açılmış, yazılı ve sözlü sınavda başarılı olan personelin atama işlemleri yapılmıştır.
- Emeklilik ve istifa işlemleri, onaylarının alınması müteakiben sonuçlandırılmıştır.
- Memurların derece ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, kadro derecelerinde gerekli görülenlerin kadro unvanlarında değişiklik yapılmıştır.
- Personel Aile Durum ve Aile Yardım Bildirimlerinde meydana gelen değişiklikler Maaş kayıtlarına işlenmiştir.
- Müdürlüklerin Taşınır Kontrol Yetkilisi değişiklikleri maaş sistemine işlenmiştir.
- Sözleşmeli Personel Atamaları yapılmıştır.
- Kurumumuza yeni başlayan personele " Personel Kimlik Kartı" düzenlenerek teslim edilmiştir.
- 3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanunu'na göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerine ve yüksekokul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır. Ek olarak 2019 yılı lise ve üniversite stajyer talepleri toplanarak Yaz Dönemi Lise ve Üniversitesi Stajyer Alımları Yapılmıştır.
- Personelimizin mesai saatlerine riayetlerinin, giriş ve çıkışlarının sağlıklı bir şekilde kontrol edilmesi amacıyla, Belediyemizin bütün hizmet birimlerinde Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) yıl boyunca düzenli olarak uygulanmıştır. Bu kapsamda her gün personelin giriş ve çıkış bilgilerinin yer aldığı takip raporları Müdürlüklerimize düzenli olarak gönderilmiş, mesai saatlerine riayet etmeyen personel tespit edilerek gerekli uyarı ve işlemlerin yapılması sağlanmıştır.
- Belediyemizde 5393 sayılı Belediye Kanunun 49. ve 42. Maddesine göre Başkan yardımcıları görevlendirilmiş ve bağlanan müdürlükler İç Genelge ile kuruma duyurulmuştur.
- Belediyemiz müdürlüklerinin çalışma usul ve esaslarına dair yönetmeliklerinde yer alan alt birimlerin bağlı olduğu müdürlük değişiklikleri İç Genelge ile kuruma duyurulmuştur.
- Belediyemiz birimlerinde yapılan müdür değişiklikleri İç Genelge ile kuruma duyurulmuştur.
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesinin 2. fıkrası gereği Birim Müdür ve Üst Düzey Kadrolarına yapılan atamalar Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur.
- Türkiye İş Kurumu Bayrampaşa Hizmet Merkezi ile Eyüpsultan Belediye Başkanlığı arasında imzalanan sözleşme ile 180 (yüzseksen) gün uygulama süreli (19.03.2019-13.09.2019) çevre temizlik işinde çalıştırılmak üzere personel istihdam edilmiştir.
- İstihdam edilen Belediye Şirket işçilerinin özlük dosyaları hazırlanmış ve Otomasyon Sisteminde gerekli bilgi güncellemeleri yapılmıştır.
- Belediye Şirketi İşçisi statüsünde görev yapan personelin puantajları ilgili müdürlükler tarafından hazırlanıp İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde gerekli kontroller yapılarak hazırlanan hakedişler ödeme için belediye şirketine gönderilmiştir.
- Belediye Şirketi işçi statüsünde görev yapan personelin puantaj ve hakediş hesaplamalarının Otomasyon Sisteminden yapılabilmesi için gerekli alt yapı oluşturulmuştur.

MEMUR, İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL HAREKETLERİ

İŞLEMLER	2019
Nakil Gelen Memur Sayısı	9
Nakil Giden Memur Sayısı	9
Açıktan Atama Yapılan Memur Sayısı	9
Emekli Olan Memur Sayısı	11
İstifaen Kaydı Kapatılan Memur Sayısı	1
Geçici Görevle Gelen Memur Sayısı	1
Açıktan Atanan Sözleşmeli Memur Sayısı	10
İstifa Eden Sözleşmeli Personel Sayısı	2
Açıktan Atanan Kadrolu İşçi Personel Sayısı	-
Emekli Olan Kadrolu İşçi Personel Sayısı	13
Emeklilik Sebebiyle Hizmet Akdi Feshedilen İşçi Personel Sayısı	12
Ücretli Stajyer Öğrenci Sayısı (Lise)	95
Ücretsiz Stajyer Öğrenci Sayısı (Üniversite)	94
Açıktan atanan Belediye Şirketi Personeli Sayısı	99
Emeklilik Nedeniyle Hizmeti Sonlandırılan Belediye Şirketi Personeli Sayısı	49

B.PERSONEL EĞİTİMLERİ

"Hizmette ve kalitede örnek belediye olmak" vizyonumuz doğrultusunda, vatandaşlarımıza daha etkili ve kaliteli hizmet sunulması, çalışanların gerek mevzuat ve diğer konulardaki eksikliklerinin giderilmesi; gerekse motivasyonlarının ve performanslarının arttırılması ve insan kaynağımızın en iyi şekilde değerlendirilmesi için "sürekli eğitim, sürekli gelişim" yaklaşımı ile hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Belediyemiz personelinin mesleki bilgi, beceri ve yeteneklerine göre eğitim ihtiyaç analizini yaparak Kurumumuz yıllık eğitim planı oluşturulmuştur. 2019 Yılı Eğitim Planı çerçevesinde toplam 1649 çalışanımıza 21 farklı konuda 280 saat eğitim verilerek personelimizin mevzuat ve uygulamada donanımlı hale gelmeleri sağlanmıştır. Eğitimler Kurum içinde ve kurum dışında organize edilmiştir. Yapmış olduğumuz hizmet içi eğitimler ve kurum dışı eğitimlerde temel politikamız; personelimizin kişisel gelişimine katkıda bulunmak, görevleri ile ilgili olarak mesleki bilgi ve becerilerini arttırmak, yapılan işlerin

mevzuata uygunluğu açısından güncel mevzuat konusunda bilgi sahibi olmalarını sağlamak ve yönetim becerilerini geliştirmektir.

Eğitimlerimiz Yönetsel Yetkinlik, Genel Yetkinlik, Mesleki ve Mevzuat olmak üzere 4 temel başlık altında gerçekleştirilmektedir. Her bir eğitim konusu Kurum İçi Eğitim Birimi tarafından planlanıp organize edilerek belediye personelinin katılımı sağlanmıştır.

1. Yönetsel Yetkinlik Eğitimleri

Müdürlere ve Birim Yöneticilerine, Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi amacıyla 2019 yılı boyunca verilen eğitim başlıkları, eğitim saatleri ve katılımcı sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir;

YÖNETSEL YETKİNLİK EĞİTİMLERİ			
No	EĞİTİMİN ADI	EĞİTİM SAATİ	KATILIMCI SAYISI
1	Kalite Yönetim Sistemi	6	34
2	Ekip Yönetiminde Başarı	6	34

2. Genel Yetkinlik Eğitimleri

Tüm belediye personelinin kişisel gelişimlerinin ve performanslarının arttırılması amacı ile çeşitli eğitimler verilmiştir.

Eyüpsultan Belediyemiz, bilgi ve tecrübelerini diğer çalışanlara aktarmaya istekli İç eğitmenler sayesinde eğitimleri dışa bağımlılıktan büyük ölçüde kurtararak eğitim maliyetlerini minimize etmiştir.

Bu çerçevede Genel Yetkinlik Eğitim başlıklarından; Vatandaş Karşılama ve Uğurlama Eğitimi, Kıdem Tazminatı Hesaplama ve Uygulamada karşılaşılan sorunlar, Sıfır Atık Eğitimi, Oryantasyon Eğitimleri iç eğitmenlerimiz tarafından verilmiştir. Kurumumuzda İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Elektronik İhale Eğitimleri de verilmiştir. Ayrıca Sertifikalı İlk Yardım Eğitimi de güncelleme ve yenileme eğitimi olarak yapılmıştır.

2019 yılı boyunca verilen Genel Yetkinlik eğitim başlıkları, eğitim saatleri ve katılımcı sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir;

3. Mesleki Yetkinlik Eğitimleri

Çalışanların Mesleki becerilerini arttırmak amacı ile;

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "Belediye Meclisinin Oluşumu, Seçimlerden Sonra İlk Meclis Toplantısının Gündemi ve Toplantı Öncesi Yapılacak İş ve İşlemler" konulu eğitime Yazı İşleri Müdürlüğü personelinin katılımları sağlanmıştır.

GENEL YETKİNLİK EĞİTİMLERİ			
NO	EĞİTİMİN ADI	EĞİTİMİN SAAT	KATILIMCI SAYISI
1	Vatandaş Karşılama ve Uğurlama Eğitimi	2	3
2	Sıfır Atık Eğitimi	36	576
3	Oryantasyon Eğitimi	4	122
4	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	72	600
5	Kıdem Tazminatı Hesaplama ve Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar	6	29
6	Elektronik İhale Eğitimi	6	33
7	Sertifikalı İlkyardım Eğitimi	18	21

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "Stratejik Plan ve Performans Programı Hazırlama" konulu eğitime tüm müdürlüklerimizin ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "Sayıştay Kanunu ve Sayıştay Denetimi" konulu eğitime Mali Hizmetler Müdürlüğü Personelinin katılımları sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "Belediyelerde Örgüt ve İş analizi" konulu eğitime Strateji Geliştirme Müdürlüğü personelinin katılımları sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen "Depo Yönetimi" konulu eğitime tüm müdürlüklerimizin ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve iç eğitmenimiz tarafından düzenlenen "İzin Yönetmeliği" konulu eğitime müdürlüklerimizdeki izinleri takip eden ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

AFAD tarafından düzenlenen "KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta" konulu eğitime tüm müdürlüklerimizin ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

2019 yılı boyunca çalışanların mesleki yetkinliklerini geliştirmek amacı ile verilen eğitim başlıkları, eğitim saatleri ve katılımcı sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir;

MESLEKİ YETKİNLİK EĞİTİMLERİ

NO	EĞİTİMİN ADI	EĞİTİMİN SAAT	KATILIMCI SAYISI
1	Belediye Meclisinin Oluşumu, Seçimlerden Sonra İlk Meclis Toplantısının Gündemi ve Toplantı Öncesi Yapılacak İş ve İşlemler	4	1
2	Stratejik Plan ve Performans Programı Hazırlama	18	59
3	Sayıştay Kanunu ve Sayıştay Denetimi	6	2
4	Belediyelerde Örgüt ve İş analizi	6	1
5	Depo Yönetimi Eğitimi	3	34
6	KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta Eğitimi	3	39
7	İzin Yönetmeliği Eğitimi	6	33

4. Mevzuat Eğitimleri

Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda gerekli görülen mevzuat eğitimleri verilmiştir.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından; "Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi" konulu eğitimlere Destek Hizmetleri Müdürlüğünün ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "Tebligat Kanunu ve Elektronik Tebligat Yönetmeliği" konulu eğitime Mali Hizmetler Müdürlüğünün ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı Eğitimi" konulu eğitime İşletme Müdürlüğünün ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "İmar Kanunu Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği" konulu eğitime İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün ilgili personelinin katılımları sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen; "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu" konulu eğitime İnsan Kaynakları ve Bilgi İşlem Müdürlüğü personelinin katılımları sağlanmıştır.

Mevzuat konularını içerin diğer eğitim başlıkları, eğitim saatleri ve katılımcı sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir;

MEVZUAT EĞİTİMLERİ

NO	EĞİTİMİN ADI	EĞİTİMİN SAAT	KATILIMCI SAYISI
1	Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi	56	10
2	Tebligat Kanunu ve Elektronik Tebligat Yönetmeliği	4	6
3	İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı Eğitimi	6	2
4	İmar Kanunu-Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği	6	5
5	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	6	5

C.İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİM SİSTEMLERİ İŞLEMLERİ

Kurumun organizasyon yapısı, İş gerekleri, görev tanımları ve İnsan Kaynakları Yönetim Sistemlerine ilişkin güncellemeleri yapılmıştır.

Norm kadro cetveline uygun olarak; Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Etüd Proje Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olmak üzere 6 müdürlük kurulmuştur.

Yeni oluşturulan müdürlüklerin yönetmelikleri hazırlanmıştır.

1.Personel İhtiyaçlarının Taleplerinin Karşılanması kapsamında;

Tüm Müdürlüklerden Personel İhtiyaç talepleri sistem üzerinden alınmıştır.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına işçi alınmasında uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 2. Maddesinin 2. Fıkrasının (a) bendi uyarınca kurumumuzun birimlerinde görev yapmak üzere işçi alım ilanları yayınlanması için İŞKUR Bayrampaşa Hizmet Merkezine gönderilmesi için gerekli yazışmalar Belediye Şirketi tarafından yapılması sağlanmıştır.

2.Personel Seçme ve Yerleştirme Sistemi kapsamında;

Eyüpsultan Belediyesi Personel Seçme ve Yerleştirme Sistemi doğrultusunda, naklen veya açıktan atanma, sözleşmeli memur ve Belediye şirket işçisi olarak atanma taleplerinin değerlendirilmesi çalışmalarında adayları değerlendirmek üzere "Psikoteknik Seçim Bataryası" uygulanmıştır. Personel temini için belirlenen adaylara testler uygulanarak, test sonuçları raporlanmıştır.

3.Kalite Yönetim Sistemi kapsamında;

Kurumun organizasyon yapısının ve müdürlüklerin görev alanlarında yapılan değişiklikler nedeni ile Eyüpsultan Belediyesi müdürlüklerinin çalışma usul ve esaslarına dair yönetmelikler revize edilerek meclise sunulmuştur. Müdürlüğümüzün; Süreç tanımlama formlarının hazırlık ve kontrol işlemleri, iş akış şemalarının oluşturularak kayıt altına alınması işlemleri, risk tanımlama ve değerlendirme formunun hazırlık ve kontrol işlemleri Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile yapılmıştır.

4.Çalışan Memnuniyet Araştırması;

Çalışanların Eyüpsultan Belediyesi ile ilgili genel görüşleri, yönetim, kurum imajı, çalışma arkadaşları, ücret ve terfi, işin içeriği, sosyal imkânları ve çalışma ortamları hakkındaki genel memnuniyet düzeylerini ölçmek amacı ile Çalışan Memnuniyet Araştırması yapılmıştır. Araştırma kapsamında 791 çalışanın doldurduğu anket formu verileri analiz edilerek rapor hazırlanmıştır.

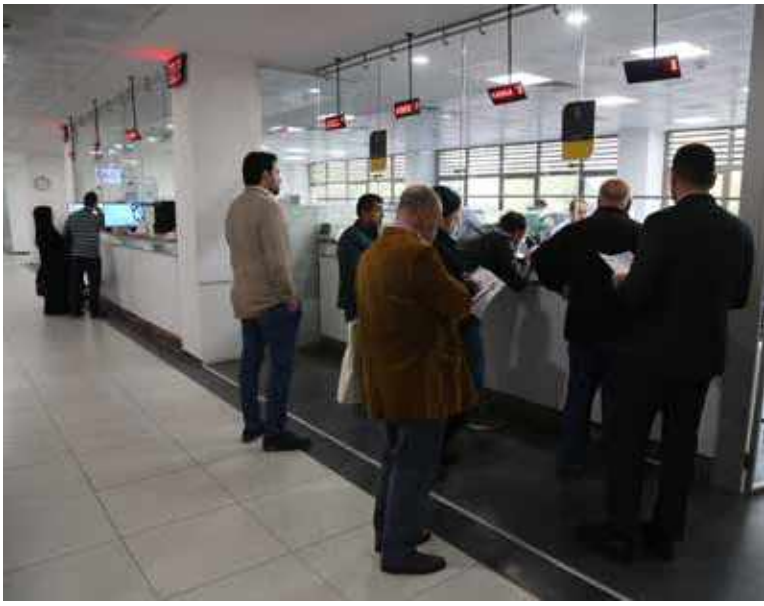
5.Sosyal Etkinlikler

Belediyemizin vatandaş için en iyi ve kaliteli şekilde hizmet sunması bu hizmetlerin sunumunu yapan personelin moral ve motivasyonu ile doğrudan ilgilidir. Bu nedenle çalışanların iş verimliliği ve performansının arttırılması, moral ve motivasyonunun yüksek tutulması bu sayede hizmet alanların memnuniyetinin daha da arttırılması amacıyla, Ramazan ayında personelimiz ve aileleri için iftar organizasyonu gerçekleştirilmiş, bayramlaşma ve personel gecesi buluşmaları organize edilmiştir.

FINANCIAL REPORT
NEWS
FINANCIAL REPORT
3.45 2.58 6.58 12.3
9.42 3.56

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak; Kurumumuza eksiksiz ve en güvenilir bir şekilde mali konularda danışmanlık görevini yerine getirme ile kanunlarda belirtilen her türlü harç, vergi ve diğer alacakların tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin zamanında yapma, tahakkuk ve tahsilat arasındaki farkı azamiye düşürme, yoklama ekibiyle kaçakları azaltma başlıca görevlerimizdendir. Faaliyetlerimizi Gelir ve Gider Servisleri, Numarataj ve Taşınmaz Birimleriyle kanun ve yönetmeliklere aykırı olmayacak şekilde, stratejik plandaki hedeflerimize ulaşabilme amacı çerçevesinde, iletişim kanallarıyla birlikte teknolojiyi de en etkin biçimde kullanarak işlemlerimizi sürdürmekteyiz.



A.2019 YILI FAALİYETLERİ

- Kurumumuzun 2019 Mali Yıl Bütçesi mevzuatla belirtilen usullere uygun, Belediyemizin ihtiyaçlarına zamanında cevap verecek şekilde hazırlanmıştır.
- 2019 Yılı Mali Durum Beklentiler raporu hazırlanarak web sitemizde yayınlanmıştır.
- Belediyemizin demirbaş ve taşınırları kayıt altına alınarak tüm veriler güncel hale getirildi ve taşınır kayıt kontrol sisteminin etkin bir şekilde çalışması sağlanmıştır.
- Belediyemizin Gelir ve Gider Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenip Belediye Meclisine sunularak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- Ön Mali Kontrol Birimince müdürlüğümüze gelen tüm evraklar incelenerek eksik ve hatalı işlemlerin önüne geçilmiştir.
- Doğrudan temin veya ihale yoluyla yapılacak tüm iş ve işlemlerle ilgili ödenek kontrolleri sağlanmıştır. Bütçe tertipleri arasında gerekli aktarmalar yapılarak ödenek üstü harcama yapılması önlenmiştir.
- 22d ve 21f' e göre yapılan alımlarda mevzuat gereği aşılmaması gereken limit kontrolü sağlanmış, limitin aşılması için de Kamu İhale Kurumu'ndan gerekli onay alınmıştır.
- 2019 Mali yıl Denetimi, Sayıştay denetçileri tarafından yapılmakta olup Denetçilerin istemiş olduğu tüm belge ve veriler eksiksiz bir biçimde verilmiştir.
- Müdürlükler arasında mali işlemlerin yürütülmesi ve raporlanması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- Belediyemizin mali yapısını dengelemek için kaynak analizleri ve fon çalışmaları yapılmaktadır.
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereği hazırlanan ve Belediye Meclisimizce kabul edilen Gelir Tarifesine uygun olarak her türlü vergi,resim,harç ve diğer gelirlerin tahsil ve takip işlemleri yapılmaktadır.
- Mobil vezne aracımız vergi dönemlerinde ilçemiz dahilindeki mahallelerimizde vatandaşlarımıza yerinde hizmet vererek belediye hizmet binamıza gelmeksizin ödeme imkanına sunulmuştur.
- İlgili Mevzuat uyarınca yetki ve sorumluluk alanımızdaki belediye gelirlerinin takibi ve yasal süreler içerisinde tahsili yapılmaktadır. İl ve İlçe dışında ikamet eden borçlu mükelleflerin adreslerinin tespit edilerek tahsilat takibi yapılmıştır.
- 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı olarak yapılmış olan inşaatlara, yasanın 40,41 ve 42. Maddelerine göre İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından tutulan zabıtlara istinaden çıkan Encümen Kararı ile kesinleşmiş olan cezaların tahakkuk ve tahsilatı yapılamayan, süresi geçmiş olan alacaklarımıza ödeme emri düzenlenmiş olup takibi yapılmıştır.
- Zabıta Müdürlüğü tarafından kesilen idari para cezalarının tahsilat takibini yapmak.
- Borçlarını zamanında ödemeyen mükelleflerimize ödeme emri tebliğ edilerek, banka hesaplarına, araçlarına ve gayrimenkullerine icra takip yoluna gidilmiştir.
- İcra ve mahkeme yazışmaları zamanında yapılmıştır. Emlak, ÇTV, ilan ve reklam ve işyeri açma beyanı alınmıştır.
- Eyüpsultan Belediye Başkanlığı birimlerindeki işlem yoğunluğunu azaltmak , işlem süreçlerini kısaltarak verimliliği arttırmakve sürekli kılmak, tapu ve belediye hizmetlerinin etkin, hızlı, güvenli ve elektronik ortamda sunum ile personelin iş yükünün azaltılması suretiyle çalışan ve vatandaş memnuniyetini sağlamak, yazıışma usulüyle yapılan bütün kamu haczi ile Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından uygun görülen diğer yazışmaların yapılması amacıyla Eyüpsultan Tapu Müdürlüğü ile 10.12.2019 tarihinde protokol imzalanmıştır.
- Numarataj Birimine yapılan adres tespit müracatları, adres yerlerinde fotoğraflanarak zamanında tespit edilmiş ve işlemleri yapılmıştır.
- Pirinçci Mahallemizdeki vatandaşlarımızın, yeni hizmet binamızla olan mesafeleri göz önünde bulundurularak mağduriyet yaşamamaları açısından, vezne açılmış olup, bölgede tahsilat işlemleri yapılarak ödemede kolaylık imkânı sağlanmıştır.
- Kamu kurumları ile olan resmi yazışmalarımızı, KEP sistemi üzerinden göndererek hem zaman açısından hem de kağıt tüketimini minimum düzeye indirerek ciddi bir maddi tasarruf elde edilmiştir.
- Beyan bildiriminde bulunulmayan gayrimenkuller için reesen beyan işlemleri başlatılmış olup ihbarname tebliğleri yapılmıştır.
- Mevcut beyan bildirimleri incelenerek, eksik ve hatalı bulunan beyanlarda işlem gerçekleştirilerek belediyemizce gelir artışı

sağlanmıştır. Ayrıca fazla ödediği tespit edilen mükelleflere de iade işlemleri yapılmıştır.

- Mükellef dilekçelerine istinaden; uzlaşma komisyonu kurularak talepler neticelendirilmektedir.
- Mükellef dilekçelerine istinaden emlak ve çevre temizlik vergisi mahallinde yoklama tespiti yapılarak ihbarname ve tebligat işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Mahalinde ilan ve reklam yoklama tespiti yapılarak tahakkuk ve tahsilat işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Sahadan gelen verilerin numarataj yönetmeliği doğrultusunda hataların sistem üzerinde güncellenmesi ve haritaya işlenmesi sağlanmaktadır.
- Ulusal Adres Veri Tabanı'nda kapı numaraları güncellenmektedir.
- Mükelleflere ve müdürlüklere danışma hizmetleri ve yönlendirmeler yapılmaktadır.
- Elektrik tüketim vergilerinin beyan bildirimleri değerlendirilerek tarhiyat ve tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Elektrik Tüketim Vergisindeki kayıp ve kaçağı önlemek amacıyla ilgili kurumlarla yazışmalar yapılmış olup tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmaktadır.
- Numarataj Birimizce kapı numaraları imar barışı kapsamında yapı kayıt belgelerine istinaden tespit edilerek sisteme işlenmektedir.
- Maden paylarına ait tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmaktadır.
- 3194 sayılı İmar Barışı kanunundan yararlanan mükelleflerimizin imar para cezaları terkin işlemleri yapılmaktadır.
- Mükellef dilekçelerine, resmi kurum ve kuruluşlardan EBYS kanalıyla tarafımıza iletilen yazışmalara cevabi yazılar düzenlenmiştir.

B.MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim iki başlık altında ele alınabilir.

1.Belediye Meclis Denetimi

Denetim Komisyonu:

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği "Belediye Meclisi, her ocak ayı toplantısında tüm harcama birimlerinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur." hükmü yer almaktadır. 2018 mali yılı denetimi ile ilgili Denetim Komisyonu tarafından müdürlüğümüzden talep edilen gelir ve giderler ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetiminin yapılması için istenilen bilgiler 2019yılının ocak ayında Belediye Meclis Denetim Komisyonu'na sunulmuştur.

2.Dış Denetim

2019 yılı Sayıştay Başkanlığı'nca mali denetime alınmış olup, denetim devam etmektedir.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Eyüpsultan Belediye Başkanlığı'na bağlı çalışmakta olan birimlerin yazılım donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, kent bilgi sistemini kurmak, internetweb sitesi oluşturmak, network alt yapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve sistemin sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemektir.

A. YAZILIM ÇALIŞMALARI

1. Proje Takip Uygulaması

Etüd ve Proje Müdürlüğünün planladığı projelerin takibini sağlayan, proje aşamalarını takip edebilecekleri bir yazılım hazırlanmıştır. Uygulama mobil uyumlu olduğundan personel uygulamayı sahada veri işlemek ve görüntülemek için de kullanmaktadır. Bu uygulama sayesinde ilgili tüm projelerin takibi kolaylaşmıştır.

2. Plan ve Numarataj Takip Uygulaması

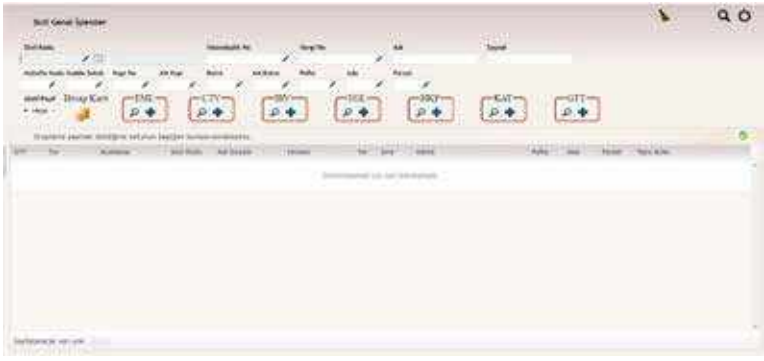
Plan ve Proje Müdürlüğünün planları işlediği, takibinin yapıldığı uygulama satın alınmıştır. Numarataj uygulamasıyla binalara ait numaratajın işlenmesi, düzenlenmesi ve takip edilmesi sağlanmıştır. Bu uygulamalarla ilgili birimlerin işlerini yürütmelerinde kolaylık sağlanmıştır.

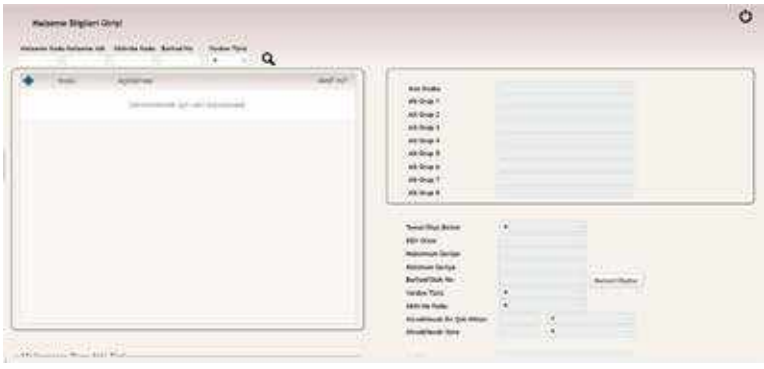
3. Gelir-Muhasebe Uygulaması

Mali Hizmetler Müdürlüğünün kullandığı emlak beyanlarının, çevre temizlik beyanlarının, ilan reklam beyanlarının ve tahsilatlarının yönetildiği, muhasebe gelir ve giderlerinin, amortisman ve taşınırların yönetildiği uygulama satın alınmıştır. Sahada verilerin kontrol edilmesi ve bilgi alınması için mobil uygulamalar satın alınmıştır.

4. Sosyal Market Uygulaması

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı sosyal markette ürün stoklarının giriş, çıkış ve takibini sağlayan, istenildiğinde detaylı raporlar alınabilen sosyal yönetim modülüyle entegrasyon sağlayan uygulama satın alınmıştır.





B. TEKNİK SERVİS ÇALIŞMALARI

Eyüpsultan Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü teknik servisi tarafından 5547 talep çözüme kavuşturularak hizmet aksaklıklarının önüne geçilmiştir.

C. ISO 27001 BELGELENDİRME SİSTEMİ

Eyüpsultan Belediyesi olarak, ISO 27001 BGYS gereksinimlerini benimseyerek ve işleterek, varlıkları kabul edilebilir güvenlik prensipleri içinde kullanmayı benimsemiş durumdayız. Çünkü bilgiyi korumak, bilginin güvenliğini sağlamak artık bir zorunluluktur.

Bilgi güvenliği sisteminin tüm personele ulaşması için farkındalık eğitimlerimiz çevrimiçi izlenebilir hale getirilmiştir. Bilgi güvenliği sisteminin sürdürülebilir olması için gerekli tüm çalışmalar titizlikle yapılmış olup 2. dönem gözden geçirme denetiminden başarı ile çıkılmıştır.

D. ARŞİV BİRİMİ FAALİYETLERİ

Arşiv Birimi 2019 yılında toplam 862.354 A4 belge, 24.299 A0 projenin indeksleme ve tarama işlemini gerçekleştirdi. 2019 yılında ilan edilen İmar barışı sonucu, Eyüpsultan Tapu Müdürlüğü ile yapılan protokol anlaşmasına istinaden, imar barışından faydalanarak taşınmazlara ait mimari projeler üzerinde yapılan güncellemeler neticesinde oluşan değişiklikleri güncellemek adına, Arşiv Birimi olarak titiz bir çalışma neticesinde fiziki durumda olan toplamda 9850 adet A0 projeyi, 4 ay gibi kısa sürede taramak suretiyle dijital ortama aktarılmasını sağladık. Bu sayede belediyemizin arşivinde bulunan tüm taşınmazlara ait mimari projelerimizi dijital ve fiziksel ortamda güncellemiş olduk. Böylece vatandaşa verilecek olan hizmetlerin daha hızlı bir şekilde verilmesine fayda sağladık.

2019 yılında ise Arşiv Birimi olarak belediyemizde imhası gerçekleşmesi gereken ve saklama sürelerini tamamlamış olan, klasör ve belge sayısı az olması sebebiyle, imha işlemlerini bir sonraki yıla gerçekleştirmek üzere bıraktık.

17 müdürlüğümüze ait toplam 39.188 adet klasör kurumumuza ait fiziki arşivde özel dolaplarda barkodlu ve güvenli şekilde muhafaza edilmektedir. Diğer müdürlüklerimiz için çalışmalarımızda devam etmektedir.

ARŞİV BİRİMİ FAALİYET TABLOSU

İŞİN ADI	İŞLEM VE TALEP SAYISI
Dosya İnceleme	3743
Barkod Basımı	294.379
Klasör Toplama	6800
Evrak Tarama	862.354
Evrak Ayrıştırma	862.364
Ekspertiz İşlemleri	5380
Şifai İmar Durumu	2711
Diğer İşlemler	1343
Sicil Birleştirme	212
İndeks A0 ve A4 proje ve belge	886.653

ARŞİV BİRİMİ A4 BELGE TARAMA VE İNDEKS FAALİYETİMİZ

MÜDÜRLÜK ADI	YAPILAN İŞ	BELGE SAYISI	SAYFA SAYISI
İmar ve Şehircilik Müd.	Tarama ve İndeksleme	3.513	329.258
Emlak İstimlak Müd.	Tarama ve İndeksleme	992	6.268
İşletme Müdürlüğü	Tarama ve İndeksleme	278	16.149
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Tarama ve İndeksleme	5.837	208.062
İnsan Kayn. ve Eğit.Müd.	Tarama ve İndeksleme	58	1.931
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Tarama ve İndeksleme	60.168	294.379
Ruhsat ve Denetim Müd.	Tarama ve İndeksleme	4	57
Yazı İşleri Müdürlüğü	Tarama ve İndeksleme	341	6.250
	TOPLAM	71.191	862.354

A0 PROJE TARAMA ve İNDEKSLEME FAALİYETİMİZ

MÜDÜRLÜK ADI	YAPILAN İŞ	SAYFA SAYISI
İmar ve Şehircilik Müd.	Mimari, Elektrik, Mekanik Proje	14.052
İmar ve Şehircilik Müd	Asansör Proje	819
Eyüpsultan İlçe Tapu Müd.	Mimari Proje	9.428
	TOPLAM	24.299

2017 yılı ile birlikte Arşiv Birimi olarak, daha önce İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde verilmekte olan şifai imar durumu verilme işlemlerini, bu müdürlüğümüzden alarak, birim olarak taleplere cevap vermeye başladık ve bu konuda 2019 yılında toplam 2711 adet talebe cevap verdik. Kurum içi personellerimizin, mahkemelerce belirlenen bilirkişiler ve banka eksperleri tarafından yapılmış olan dosya ve belge inceleme talebine istinaden toplam 3743 adet işleme de birim olarak cevap verdik. Ayrıca yine taşınmaz alım satımları için kuruma gelen banka eksperlerinin yapmış olduğu, toplam 5380 adet işlem karşılığında talep etmiş oldukları belgelerin satışını yapmak suretiyle yıllık 1.345.000 TL belediyemizin kasasına gelir sağlamış olduk.

İşletme Müdürlüğü

İşletme Müdürlüğümüz; Belediye hizmetlerinin güvenli ve temiz ortamlarda gerekli ve yeterli ekipmanlarla sağlanması için Ana Hizmet Binasında ve diğer lokasyonlardaki hizmet binalarında gerekli çalışmaları yürütür. Ayrıca hizmet kalitesinin sürekliliğinin sağlanması amacıyla binaların periyodik temizliği, sürekli güvenliği, tadilat-tamirat ve koruyucu bakım onarımı, elektrik, su, doğalgaz, telefon ve internet aboneliklerinin yönetilmesi ve ödemelerinin yapılması gerçekleştirir.

Binalarımız ofis ekipmanlarının temini ve kullanılabilir halde tutulması, ikram hizmetlerinin yapılması, aşevi ve yemekhane hizmetlerinin yapılması, belediye gayrimenkullerinin kiralanması, kamusal alanlardaki ecrimisillerin yönetilmesi ve reklam mecraları olan billboardların işletilmesi birimin diğer görevleridir.

Tüm hizmet binalarının güvenlik ve asayişini sağlar. Belediyemiz hizmet binaları için mal ve hizmet alımı ile yapım işlerini yürütür. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile ilgili yönetmeliklerdeki görevleri yerine getirilmesini sağlar.

A.TEMİZLİK / İKRAM İŞLERİ

- Belediye Başkalığımıza bağlı tüm hizmet binalarımızda günlük temizlik ve çay, kahve ikram işleri Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.

- Belediye Başkanlığımız yemekhane hizmetleri kapsamında yemekhane oturma düzeni ve hijyen şartları yerine getirilmektedir.Aynı zamanda yemek dağıtımı,bulaşıkhane hizmetleri ve yemekhane hizmetinin devamlılığı açısından her türlü lojistik destek sağlanmaktadır.

- Hizmet binamız tüm birimler ile salonlarında ihtiyaç durumuna göre tefrişatların dizaynı,kurulumu ve taşınması hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

- Personelimiz marıfeti ile depolarımızın düzenlenmesi ve talepler doğrultusunda malzemelerin ilgili müdürlüklere teslimi sağlanmıştır.

- Başkanlık binasındaki toplantı salonlarının proğram tarihlerini koordine edilmiş ve hazır halde bulundurulmasını sağlanmıştır.

- Belediyemiz birimlerince talep edilen organizasyon hazırlık yapılmış olup 2019 yılı içerisinde 22.000 metre tül bayrak süsleme malzemesi kullanılmıştır.

- Belediye Başkanlığımızca düzenlenen tören ve merasimlerin masa sandalye, ses sistemi, platform kurulumları gerçekleştirilmiştir.

- İlçemiz genelindeki belli lokasyonlardaki bayrak direklerinin periyodik olarak bakımı ve bayrak değişimi yapılmıştır.

- Vatandaştan gelen talepler doğrultusunda cenaze ile asker uğurlama programlarına lojistik destek kapsamında masa, sandalye temini ve nakliyesi sağlanmaktadır.

- Belediyemiz etkinliklerinde ve vatandaştan gelen cenaze ile asker uğurlama programlarına talep durumuna göre çay ikramı yapılmıştır.

B. BAKIM/ONARIM İŞLEMLERİ

- Belediyemiz tüm hizmet binaları klima, kombi, kazan, jeneratör, asansör, arıtma cihazları gibi ekipmanların envanteri çıkarılarak takibi sağlanmıştır. Tüm tesisat ekipman ve cihazların bakımları sözleşmeye bağlanarak periyodik olarak kontrolleri yapılmış olup, bu sayede arızaların önüne geçilerek tüm tesislerin daha verimli hizmet vermesi sağlanmıştır.

- Tesislerdeki elektrik faturalarındaki reaktif cezaların önüne geçilmesi için kompanzasyon sorunları tespit edilerek ayar ve revizyonları, tadilat ihtiyacı olan tesislerin ise tadilatları yapılmıştır.

- Yeni yapılan veya revizyon gereken yapıların elektrik, su, doğalgaz tesisatları tesis edilerek, aboneliğe hazır hale getirilmiştir.

- Diğer birimlerden gelen talepler, oluşan arızalar veya iyileştirme kapsamında binalarda inşai, mekanik ve elektrik tesisat iş ve işlemleri yapılmıştır.

- Tesislerimizde aşağıdaki tabloda belirtilen miktarlardaki cihazların düzenli olarak periyodik bakımları gerçekleştirilmiştir. Ek olarak; tabloda belirtilen rakamlar dışında tüm cihazların arızaları giderilmiş, ilgili birimlerden gelen servis talepleri karşılanmıştır.

- 2019 yılı içerisinde yapılan önemli revizyon işlerinden bazıları aşağıdaki gibidir.

- Belediyeye ait elektrik sözleşmelerinde düzenlemelere gidilerek aylık ortalama 10.000 TL tasarruf sağlandı.

- Ana Hizmet Binası Aydınlatma girişi düzenlenerek Danışma bankosunun daha etkin kullanılması sağlandı.

- Ana hizmet binası yeni kurulan birimler için bina içerisinde revizyonlar yapıldı.

- Ana hizmet binası Otoparkında çalışmayan asansörde revizyon yapılarak vatandaş ve personelin kullanımına açıldı.

- Ana hizmet binası içerisindeki asansörlerin revizyonu gerçekleştirildi.

- Ana hizmet binası çatı izolasyonu problemi bulunan kısımlarda izolasyon çalışması yapılmıştır.

- Alibeyköy Spor Tesisi binası çatıdaki su yalıtım sorunu çözüldü.

- Yeni yerlerine taşınan ve yeni açılan Sosyal Market / Şefkateli / Yaşlı-Engelli Koordinasyon ve Spor salonu ısıtma soğutma sistemleri tesis edilerek abonelikleri yapıldı.

- Kemerburgaz Veteriner Kliniğine yeni yapılan ek yapı ile birlikte tüm binaya merkezi ısıtma – soğutma sistemi yapıldı.

- Fen İşleri ve Temizlik İşleri Alibeyköy Şantiyelerine, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Alibeyköy Binasına Klima teminleri ve montajları yapıldı.

PERİYODİK BAKIMI YAPILAN CİHAZLAR	
CİHAZLAR	PERİYODİK BAKIM SAYISI
Klima ve İç Üniteler	445
Merkezi Klima Dış Ünite	68
Kombi	25
Hidrofor	35
Pompa	70
Soğuk Hava Deposu	2
Kazan ve Brülör	13
Chiller	1
Asansör	25
Jeneratör	17

C.KİRA / ECRİMİSİL / İŞGALİYE İŞLEMLERİ

Müdürlüğümüz tarafından kiraya verilen, kiralanan , işgaliye ve ecrimisil tahakkuk ettirilen yapı ve alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

- Belediyemize ait Sözleşme süresi devam eden kiralama işlemleri, 2886 sayılı kanun kapsamında yapılmaktadır.
- Belediyemizce Bilgi Evleri, Gençlik Merkezi vb. gibi yerlerin kullanımı için, vatandaşlardan 4734 sayılı kanun kapsamında kiralama yoluna gidilmektedir.
- Belediyemiz sınırları içinde işgal edilmiş olan dükkan önleri, yeşil alan, yol, vb. gibi yerler için 2886 sayılı kanun kapsamında ecrimisil işlemi uygulanmaktadır.
- Belediyemizce vatandaşların kullanımı için tahsis edilen piknik alanı kiralamaları için de kira giderleri ödenmektedir.

D. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ FAALİYETLERİ

2019 yılında İş Güvenliği kapsamında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- 83 Stajyer öğrencimize İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi verdirilmiş ve eğitimler kayıt altına alınmıştır.
- KHK ile ESTUR' a geçen 1600 personelimize ESTUR ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verdirildi ve eğitimler sertifikalandırıldı.
- Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğünde görevli kadrolu işçilere (51 Kişi) Temel iş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verdirildi ve eğitimler sertifikalandırıldı.
- Alibeyköy Fen İşleri Şantiyesi, Alibeyköy Temizlik İşleri Şantiyesi, Rami Temizlik İşleri Şantiyesi ve Kemerburgaz Temizlik İşleri Şantiyesinde Acil Durum Tahliye Tatbikatları(Yangın ve Deprem) gerçekleştirildi.
- Ana hizmet binasında bulunan Acil durum tahliye planları güncellenerek yerlerine asıldı.
- Tüm lokasyonlar için Acil Durum tahliye planları çizildi 2020 yılı için basımı yapılarak asılması planlanmaktadır.
- 22 Adet İnsan ve 2 Adet yük asansörünün periyodik muayeneleri gerçekleştirildi. Kırmızı etiket alan 14 asansörün revizyonu gerçekleştirildi.
- Belediyemize ait tüm lokasyonlarda topraklama ve paratoner muayeneleri gerçekleştirildi. Muayene sonuçları ilgili müdürlükler ile paylaşıldı.
- Belediyemize ait tüm lokasyonlarda elektrik pano (166 adet) muayenesi gerçekleştirildi. Muayene sonuçları ilgili müdürlükler ile paylaşıldı.
- Belediyemize ait lokasyonlarda bulunan , genleşme tankı (20 Adet), kompresör (10 Adet), hidrofor (10 Adet), boyler (20 Adet), sıcak su kazanı (5 Adet), transpalet (4 adet), manlift (2Adet), İş Makinesi (6 Adet), Kriko (4 Adet), Monoray Vinç (2 Adet), Jeneratör (16 Adet), makine ve tezgahlar (12 Adet) muayenesi gerçekleştirildi. Muayene sonuçları ilgili müdürlükler ile paylaşıldı.
- Belediyemiz binalarında bulunan yangın algılama ve ihbar sistemlerinin (22 adet), otomatik söndürme (sulu veya gazlı) sistemlerinin (5 adet) periyodik bakımı gerçekleştirildi.
- Belediyemiz binalarında bulunan 500 adet yangın söndürme cihazının periyodik bakımları gerçekleştirildi.
- 150 KHK'lı Estur çalışanına portör muayenesi gerçekleştirildi.
- 751 KHK'lı Estur çalışanına tetanoz aşısı yapıldı.
- Yaklaşık 1000 KHK'lı Estur çalışanına sağlık taraması gerçekleştirildi.

E. GÜVENLİK FAALİYETLERİ

- Koruma ve Güvenlik Amirliği olarak; 2019 yılında 27 görev noktasında toplamda 5 Amir, 148 özel güvenlik personeli ile başlayan hizmet yıl içinde 5 kişinin ayrılması nedeniyle 143 kişi ile, 19 adet tabanca ve 530 adet güvenlik kamerası ile görev yapılmıştır.

- Haliç Kongre Merkezinde İçişleri Bakanımız Sayın Süleyman SOYLU'nun ve Emniyet Genel Müdürününde katıldığı "ÖGNET" Özel Güvenlik Bilgi Sisteminin tanıtımı programına 40 personel ile katılım sağlanmıştır.

- Tüm Özel Güvenlik Personellerine İş Sağlığı Güvenliği eğitimleri verilmiştir.

- Silahlı Özel Güvenlik Personellerinin Hizmet içi atış eğitimleri yapılmıştır.

- Belediyemizin Eyüpsultan Afet Yönetimi (ESAY) biriminde görev yapan 10 Güvenlik Personelimiz AFAD Yeşilköy Hizmet Binası Yerleşkesindeki (Arama Kurtarma Birlik Müdürlüğü) 5 günlük eğitime katılım sağlamıştır.

- Tüm Özel Güvenlik Personelleri detaylı sağlık taramasından geçirilmiştir.

- Kamera kayıt sürelerinin yetersiz olduğu lokasyonlar için Bilgi İşlem Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak kayıt kapasitelerinin arttırılması sağlanmaktadır.

- Geçerlilik süresi dolan 8 güvenlik personeline ilk yardım yenileme eğitimi verilerek kimlik kartlarının yenilenmesi yapılmıştır.

- Belediyemizin tüm lokasyonlarında meydana gelen olaylar, arızalar ve teknik aksaklıklar Tutanak ve Rapor marifetiyle kayıt altına alınarak bildirimleri ve talepleri yapılmaktadır.

Tüm güvenlik noktalarında eksik görülen sistemler tamalanmakta, kamera ve ekranların uygunluk ile kalitelerine göre nokta değişiklikleri yapılmakta, verimlilikleri ve kayıtlar takip edilmektedir. Yeni görev noktaları ikamesi güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

F.AŞEVİ VE YEMEKHANE FAALİYETLERİ

- Eyüpsultan Belediyesi Aşevi olarak 2019 yılı içerisinde 3 adet belediye yemekhanesine ve 41 adet belediyeye bağlı birimlerine günlük toplam olarak 2122 kişilik personel yemeği hazırlanmıştır.

- Eyüpsultan Belediyesi olarak 2019 yılı içerisinde 464 aileye 2 öğün 3 çeşit yemek ve günlük 550 adet ekmek aynı zamanda kahvaltılık erzak yardımı dağıtımı yapılmıştır.

- Müdürlüğümüzce aylık ortalama 7.000 Kişilik cenaze yemeği (etli pilav, ayran,helva) toplamda 70.000 Adet belirtilen adrese teslim edilmiştir.

- Belediye Başkanlığımızca kış aylarında eyüp hastanesinde vatandaşlara saat 20:00 03:00 arasında 36.000 Bardak çorba ekmek dağıtımı yapılmıştır.

- 2019 Yılı içerisinde ilçemizdeki bütün okullarda öğrencilerimizin sağlıklı beslenmesine yönelik 50.000 Bardak çorba dağıtımı yapılmıştır.

- Ramazan ayında yoksul vatandaşlarımıza ve kamu kurum ve kuruluşlarına 53.690 Sıcak iftariyelik yemek dağıtımı yapılmıştır.

- Ramazan ayında yoksul vatandaşlarımıza 13.520 Adet ve belediye personellerimize (güvenlik – temizlik işleri) 9287 adet 5 çeşit sahurluk kumanya dağıtımı yapılmıştır.

- Ramazan ayında yollarda iftarını açmak zorunda kalan vatandaşlarımıza 9 noktada 100.000 Paket kek, hurma, su ikramı yapılmıştır.

- İlçemizin çeşitli camilerinde 2019 yılı içerisinde muharrem ayı aşure programları vasitasıyla vatandaşlara 25.000 Kişilik aşure dağıtımı yapılmıştır.

- Eyüpsultan cami meydanında 2019 yılı içerisinde çeşitli kandil programları vasıtasıyla vatandaşlara 10.000 Kişilik etli pilav, ayran, irmik helvası dağıtımı yapılmıştır.

- Eyüpsultan belediyesi olarak 14 kasım dünya diyabet günü için 500 adet uht süt , 500 adet elma ikramı yapılmıştır.

- Eyüpsultan belediyesi olarak 11 kasım ulusal ağaç dikim etkinliği için 2000 kişilik kahvaltılık kumanya ikramı yapılmıştır.
- Eyüp devlet hastanesinde yaşanan göcük afeti için çevrede bulunan vatandaşlarımıza bir hafta boyunca toplam 1000 kişilik etli pilav + ayran + helva ikramı yapılmıştır.

- İlimizde yaşanan 5,1 depreminde hasar gören evlerde bulunan vatandaşlarımıza bir hafta 250 kişilik sıcak yemek ikramı yapılmıştır.

- Eksm, nikah salonlarında yapılan programlar, hemşehri dernek toplantılarına ortalama 9.500 Kişilik etli pilav ayran ikramı yapılmıştır.

- Müdürlüğümüzce Eyüpsultan Cami Meydanında ve çevrede 2019 yılı içerisinde çeşitli sebeplerle vatandaşlara Sabah Namazında 5.000 kişilik çorba dağıtımı yapılmıştır.

- Eyüpsultan Belediyesi olarak cami meydanında Eyüpspor 100. yıl kutlaması için 2000 kişilik Çorba+ Ekmek ikramı yapılmıştır.

- Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü yaz okulları açılışı için 4000 kişilik ekmek arası et döner+ ayran ikramı yapılmıştır.

- Belediye Başkanlığımızca Hasdal Kışlası Yemin Törenine katılan vatandaşlara ikram etmek için her ay 400 kişilik Çorba+ Ekmek ikramı yapılmıştır.

- Şebi Aruz programları için için 200 kişilik çorba + ekmek ikramı yapılmıştır.

- Eyüpsultan Belediyesi olarak personel motivasyon gecesi için 200 kişilik etli pilav+ayran ikramı yapılmıştır.

G.SATIN ALMA İŞLEMLERİ

- Müdürlüğümüzce hizmet birimlerinde jeneratör, ısıtma soğutma sistemleri, peyzaj, arıtma, asansör, havalandırma, güneş enerjisi sistemi, elektrik panoları, muhtelif cihaz ve tesisatlar, revizyon vb. bakım onarım işlemleri için 45 adet hizmet alımı ile temizlik malzemesi, nalburiye, ses sistemleri, vb alanlarda 16 adet mal alımı olmak üzere toplamda 61 adet satın alma işlemleri yapılmıştır.

- Memur öğle yemeği ve aşevi için için gıda malzemesi alımı, tek kullanımlık mal ve malzeme alımı bayrak alımı, tesislerin bakım onarım ve tadilat işleri olmak üzere toplamda 5 adet ihale yöntemi ile satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir.

- Belediyamize ait bütün birim, tesis ve ek hizmet binalarının elektrik, su, doğalgaz, telefon, GSM ve internet aboneliklerinin yapılması, iptali ve aylık faturalarının takibi ile ödeme işleri yapılmıştır.

- Belediye Meclisimizin kararı ile ilçemiz sınırları içerisindeki tüm mahalle muhtarlıklarının toplamda 750,00 TL na kadar olan elektrik, su, doğalgaz, telefon, GSM ve internet faturalarının ödemesi gerçekleştirilmiştir.

H.TALEP TAKİP İŞLEMLERİ

- Müdürlüğümüze yıl içerisinde gelen kurum içi 3331 ve kurum dışı 654 adet talep/şikayet değerlendirilmiş ve sonuçlandırılmıştır.

Deniz Köken
Eyüpsultan Belediye Başkanı
EYÜP SULTAN
34 TN 0101
34 TN 0250

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, yasal mevzuatlar çerçevesinde belediyemiz bütçesinin, kamu yararına ve ilçemiz vatandaşlarının ortak menfaatlerine hizmet etmeye yönelik kullanılması ve müdürlüklerimizin talep ettikleri mal, hizmet ve yapım işlerinin 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve diğer yasal mevzuat esasları çerçevesinde ihalelerde şeffaflık, gizlilik, rekabet, eşit muamele, güvenirlilik ve ihtiyaçların uygun şartlarla, zamanında karşılanması ve kaynakların verimli kullanılması gibi kriterleri esas alınarak doğru miktarda, doğru zamanda ve güvenilir kaynaktan uygun fiyatla temin etme görevini yerine getirmektedir. Belediyemiz birimlerine araç ve şoför tahsis etmek, araçların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek, yakıt ihtiyaçlarını karşılamak birimin temel görevleridir.

A.İHALE BİRİMİ

Belediyenin tüm İhale süreçleri bu birim tarafından gerçekleştirilir. İhalelerin teknik şartnameleri talep yapan müdürlük tarafından hazırlanır. Mal alımlarında ilgili birim, kabul komisyonu ile mal kabulü yapar. Yapım ve hizmet alımlarında hak edişler talep yapan birim tarafından gerçekleştirilir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, yasal mevzuatlar çerçevesinde belediyemiz bütçesinin kamu yararına ve ilçemiz vatandaşlarının ortak menfaatlerine hizmet etmeye yönelik kullanılması ve müdürlüklerimizin talep ettikleri mal, hizmet, danışmanlık ve yapım işlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu (İstisna kapsamındaki ihaleler dahil) ve diğer yasal mevzuat esasları çerçevesinde ihalelerde şeffaflık, gizlilik, rekabet, eşit muamele, güvenirlilik ve ihtiyaçların uygun şartlarla, zamanında karşılanması ve kaynakların verimli kullanılması gibi kriterleri esas alınarak doğru miktarda, doğru zamanda ve güvenilir kaynaktan uygun fiyatla temin etme görevini yerine getirmektir.

SATINALMA TÜRÜ	MAL ALIMI	HİZMET ALIMI	YAPIM İŞLERİ	İSTİSNA (5366)	İPTAL OLAN	TOPLAM
Açık İhale	24	10	13	0	3	52
Pazarlık Usulü	11	22	2	1		39
				Genel Toplam		91

B.SATIN ALMA BİRİMİ

Belediyenin tüm satın alma süreçleri bu birim tarafından gerçekleştirilir. Bu alımların teknik şartnameleri talep yapan müdürlük tarafından hazırlanır. Mal alımlarında ilgili birim, kabul komisyonu ile mal kabulü yapar. Yapım ve Hizmet alımlarında hak edişler talep yapan birim tarafından gerçekleştirilir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, yasal mevzuatlar çerçevesinde belediyemiz bütçesinin kamu yararına ve ilçemiz vatandaşlarının ortak menfaatlerine hizmet etmeye yönelik kullanılması ve müdürlüklerimizin talep ettikleri mal, hizmet ve yapım işlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22.Maddesi çerçevesinde zamanında karşılanması ve kaynakların verimli kullanılması gibi kriterleri esas alınarak doğru miktarda, doğru zamanda ve güvenilir kaynaktan uygun fiyatla temin etme görevini yerine getirmektedir.

2019 YILI DOĞRUDAN TEMİN ALIM LİSTESİ

SATINALMA TÜRÜ	MAL ALIMI	HİZMET ALIMI	YAPIM İŞLERİ	TOPLAM
Doğrudan Temin	40	109	14	163

C.ARAÇ BAKIM ONARIM VE SEVK BİRİMİ

Müdürlük emrinde görev yapan şoför personelin ve araçların sevk ve idaresinden sorumludur. Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım işlerinin rasyonel bir şekilde yürütülmesi ve temininde gerekli planlama ve organizasyonun sağlanması, günlük, haftalık, aylık, 6 aylık ve yıllık bakım, onarım ve yenileştirme ile ilgili plan ve programların hazırlanması ve tatbikinin yapılması, hizmet için gerekli yedek parça ve sair malzemelerle diğer ihtiyaçların tespitinin yapılması ve İhtiyaç duyulduğunda 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında muhtelif cinste araç satın almak birimin diğer görevlerindendir.

Belediyemiz araçlarının zorunlu trafik sigortalarını, fenni muayenelerini yaptırır, kazalarda oluşan maddi hasar bedellerini sigorta şirketlerinden tahsil için gerekli prosedürleri yerine getirir. Belediyeye alınan araçların trafik tescil işlemlerini yapar. Ekonomik ömrünü dolduran araç ve iş makinelerinin hurdaya ayrılma işlemlerini yerine getirir. Araçların bakım onarım ve yakıt ikmali gibi ihtiyaçlarını müdürlük bünyesinde karşılama üzere kaporta, boyahane, kaynakhane, yıkama ve yağlama, lastik hane ve akaryakıt istasyonu gibi departmanları oluşturmak ve belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde tüm binek araç, otobüs, minibüs, midibüs, kamyonet, sepetli araç, kaldır götür, çift kabinli araç, pikap, çöp toplama ve nakil araçları, iş makineleri vb. hizmet araçların 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında ihale dosyası hazırlayarak muhtelif hizmet aracı kiralar. Puantör aracılığı ile daimi ve geçici işçi personelin çalışmalarını, işe giriş ve çıkışlarını sigorta primleri ile ilgili tüm yasal dokümanları kontrol edip SGK'ya aylık bildirilmesini takip eder ve gerçekleştirir. Mevzuata göre fazla mesailerin takibini sağlar.

Belediye bünyemizde bulunan 119 şoför personel ve 207 adet hizmet araçlarımız, ihtiyaç ve öncelikler gözetilerek belli bir plan ve program dâhilinde tüm ilçe vatandaşlarımızın ve müdürlüklerimizin hizmetine sunulmuştur. Eyüpsultan İlçemizin güvenliği için çalışan İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne 13 adet araç tahsisi yapılmıştır. İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın cenazeleri için belediyemizden talep ettikleri araçlar, okulların düzenlemiş olduğu organizasyonlar için yapılan otobüs talepleri, belediyemiz tarafından düzenlenen kültür turları müdürlüğümüze bağlı Araç Bakım Onarım ve Sevk Hizmetleri birimi tarafından karşılanmaktadır.

ARAÇ TAHSİS EDİLEN YERLER	(Tur Sayısı)
Şehir İçi Cenazeler	1.146
Şehirlerarası Cenazeler	266
Şehirlerarası Tahsisler (Gezi, Spor)	113
Tüm Okullar	500
Diğer 32 Amatör Spor Kulübü	1036
Diğer Muhtelif Tahsisler	10.630
Genel Toplam	13.691

2019 Yılı Diğer Faaliyetler

Belediyemizin hizmet kalitesinin ve sürekliliğinin desteklenmesi amacıyla müdürlüklerin kırtasiye ve toner ihtiyaçlarını karşılanmak,

İlçemiz genelindeki ibadethanelerde kullanılan tentelerin, temini ve mevcut tentelerin bakım onarımını gerçekleştirmek, Belediyemizin tüm birimlerinin her türlü mobilya ihtiyacını karşılamak, Belediyemizin tüm birimlerinin ihtiyacı olan matbu evrak baskı işlerini yaptırmak,

İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine sandviç, su ve meyve suyu temin etmek.

İstanbul'un Kalbi Eyüp Sultan
EYÜP SULTAN

POLİS
34 A 79164
POLİS
34 A 79165

Sevginiz de ortak ilçemiz de...
SOKAK HAYVANLARI AMBULANSI

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü, Eyüpsultan Belediyesinin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda, Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar, emir ve direktifler doğrultusunda; Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık zamanının verimli hale gelmesi için gerekli çalışmaları yapar.

Belediye Başkanı'nın her türlü görüşme, toplantı ve programlarının koordinasyonunu sağlayarak işleyişin kesintisiz ve düzenli bir şekilde yürütülmesini gerçekleştirir, vatandaş ve belediyenin diğer birimleri arasındaki doğru bilgi akışını ve sonuçlandırılmasını temin eder.

A. PROGRAMLARIMIZ

1. Toplantı Programları

- Grup Toplantıları
- Meclis Toplantıları
- 2. Bölge Belediye Başkanları Toplantıları
- İlçe Toplantıları
- Başkan Yardımcıları ile Koordinasyon Toplantıları
- Birim Müdürleri ile Koordinasyon Toplantıları
- Mahalle Muhtarları ile İstişare Toplantıları
- Sivil Toplum Kuruluşları ile İstişare Toplantıları
- Esnaflar ile İstişare Toplantıları
- Kanaat Önderleri ile İstişare Toplantıları
- Dernekler ile İstişare Toplantıları
- Meslek Grupları ile İstişare Toplantıları
- Spor Kulüpleri ile İstişare Toplantıları
- Site Toplantıları
- Halk Meclisi Toplantıları
- Mahalle Halk Meclisi Toplantıları
- Eğitim Toplantıları
- Danışma Meclisi Toplantıları

Dernekler ile İstişare Toplantıları

Eğitim Toplantıları

2.Bölge Belediye Başkanları Toplantıları

Halk Meclis Toplantıları

Danışma Meclisi Toplantıları

Kentsel Dönüşüm Programları

Mahalle Halk Meclisi Toplantıları

Meclis Toplantıları

Sivil Toplum Kuruluşları ile İstişare Toplantıları

Spor Kulüpleri ile İstişare Toplantıları

2. Ziyaret Programları

- Esnaf Ziyaretleri
- Mahalle Ziyaretleri
- Dernek Ziyaretleri
- Vakıf Ziyaretleri
- Hoş Geldin Bebek Ziyaretleri
- Gazi Ziyaretleri
- Hasta Ziyaretleri
- Taziye Ziyaretleri
- Kurum Ziyaretleri
- Kardeş Şehir / İlçe Ziyaretleri
- İşyeri Ziyaretleri
- Ev Ziyaretleri

Dernekler ile İstişare Toplantıları

Esnaflar ile İstişare Toplantıları

Gazi Ziyaretleri

Vakıf Ziyaretleri

ESB

3. Tören Ve Organizasyon Programları

- Sünnet Şöleni Programları
- Açılış Programları
- Temel Atma Programları
- Resmi Tören Programları
- Nikâh Programları
- Davet Programları
- Cenaze Programları
- Gezi Programları
- Anma Programları
- Düğün Programları

B. DİĞER FAALİYETLER

- Belediye Başkanı'nın zamanının en iyi şekilde planlanması için gerekli tüm işlemleri yaparak günlük, haftalık ve aylık olmak üzere programları ve çalışma takvimi düzenlenmiştir. Belediye Başkanı'nın katılım sağladığı toplamda 1264 program, toplantı ve ziyaret vb. düzenlenmiş ve 1024 randevu verilmiştir.

- CİMER üzerinden 33, kurumsal portal üzerinden 708, saha notu olarak 634 adet vatandaş talep ve şikâyeti alınmış olup, Başkan Yardımcıları ve Müdürlükler nezdinde değerlendirilip çözülmesi sağlanmıştır.

- Gerçekleştirilen 49 Halk günü ve diğer günlerde Belediye Başkanı'nı görmek için gelen vatandaşın talepleri alınmış, kayda geçirilmiş ve sonuçlandırılmıştır.

- Başkanlık ve Belediye birimleri arasında koordinasyon kurularak sonuçlandırılması sağlanmış, Belediye Başkanı'nın havale ettiği evrak ve talimatların bu birimlere iletilmesi ve takibi sağlanmıştır. Başkan adına belediye içi, resmi kurum ve kuruluşlarla olan yazışmaların yapılması gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğe intikal eden 1622 evrak kurum içi veya kurum dışı olmak üzere kayda alınarak gereğinin müdürlüklere iletilmesi sağlanmıştır.

- Belediye Başkanı'na şahsen veya mektupla başvuran dilek ve temennilerini bildiren vatandaşların müracaatları alınarak değerlendirilmesi sağlanmıştır. Belediyeyi ve Belediye Başkanımızı ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

- Belediye Başkanı'nın yurtiçi ve yurtdışından gelen misafirleri için her türlü karşılama, ağırlama ve uğurlama hizmetlerini yerine getirilmesi sağlanmıştır. Belediyemizin hazırlamış olduğu tüm etkinlik, program ve toplantılar için hazırlıklar yapılmış, özel günlere özel çiçek ve çelenk gönderilmesi gibi çalışmalar yapılmıştır.

- Başkanlıkça düzenlenen sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizasyonunu yapılarak gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

- Basın ve medyada çıkan Belediye Başkanı ve Belediye ile ilgili haberler takip edilmiş ve gerektiğinde cevaplandırılmalar yapılmıştır.

- İlçe ile ilgili Valilik, Büyük Şehir Belediyesi, Kaymakamlık, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçedeki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile muhtelif zamanlarda gerekli görüşmelerin yapılması sağlanmıştır.

Anma Programları

Resmi Tören Programları

Sünnet Şölen Programları

Nikah Programları

Temel Atma Programları

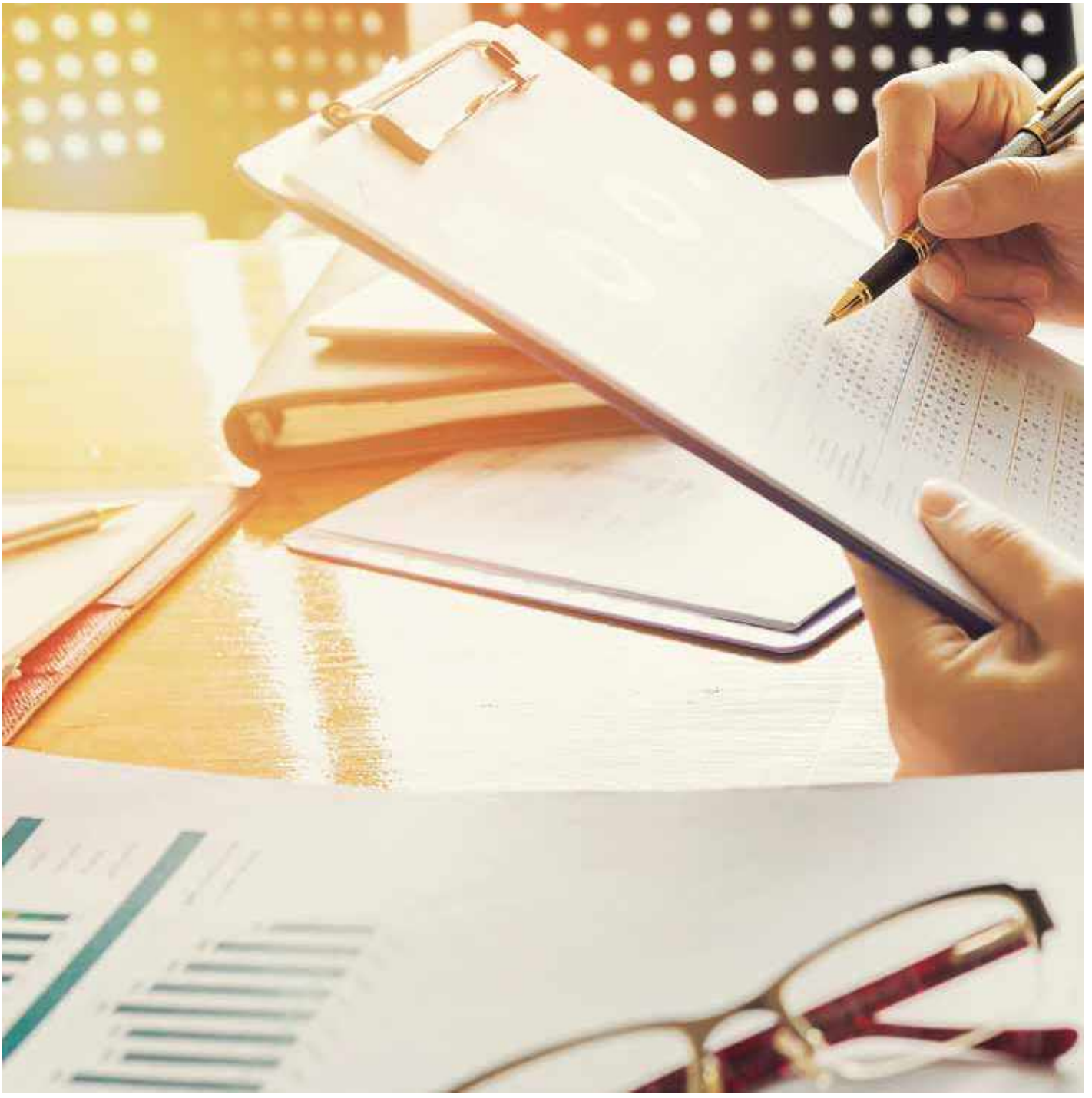
Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü; Eyüpsultan Belediye Başkanı adına belediyenin denetimi ve yönetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemlerinin teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmektedir.

TEFTİŞ KURULU FAALİYETLERİ

Belediye başkanı emir ve onayı üzerine çalışan Teftiş Kurulu Müdürlüğü; belediye'de teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmekte ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemi geliştirmektedir.

Ek olarak; görev alanına giren konularda, birimlerin ve bağlı kuruluşların sorunları hakkında başkana görüş bildirerek danışmanlık hizmeti vermektedir. Başkanlıkça yürütülen mevzuat ve eğitim çalışmalarına da rehberlik edici katkı sunmakla birlikte; verilen araştırma veya ön inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlanması ve karar alınmak üzere yetkili mercie gönderilmesi kısımlarında görev almaktadır



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			
SIRA NO	RAPOR SAYISI	RAPORUN TARİHİ	RAPORUN TÜRÜ
1	2019.FG/1	05.12.2019	Ön İnceleme Raporu
2	2019.NY/1	22.01.2019	İnceleme Raporu
3	2019.NY/2	22.03.2019	İnceleme Raporu
4	2019.NY/3	28.05.2019	İnceleme Raporu
5	2019.NY/4	14.06.2019	Araştırma Raporu
6	2019.NY/5	16.10.2019	Araştırma Raporu
7	2019.NY/6	04.12.2019	İnceleme Raporu
8	2019.NY/7	06.01.2020	İnceleme Raporu
9	2019.TSK/1	15.01.2018	Ön İnceleme Raporu
10	2019.TSK/2	09.10.2019	Ön İnceleme Raporu
11	2019.TSK/3	12.11.2019	Ön İnceleme Raporu
12	2019.TSK/4	30.12.2019	Araştırma Raporu

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	
RAPORUN TÜRÜ	ADET
Ön İnceleme Raporu	4
İnceleme Raporu	5
Araştırma Raporu	3
Toplam Rapor Sayısı	12

CHP

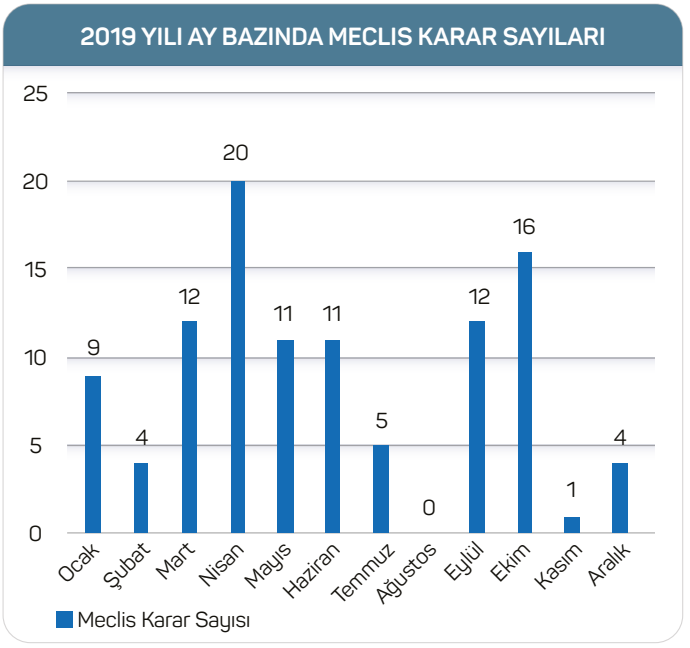
Yazı İşleri Müdürlüğü

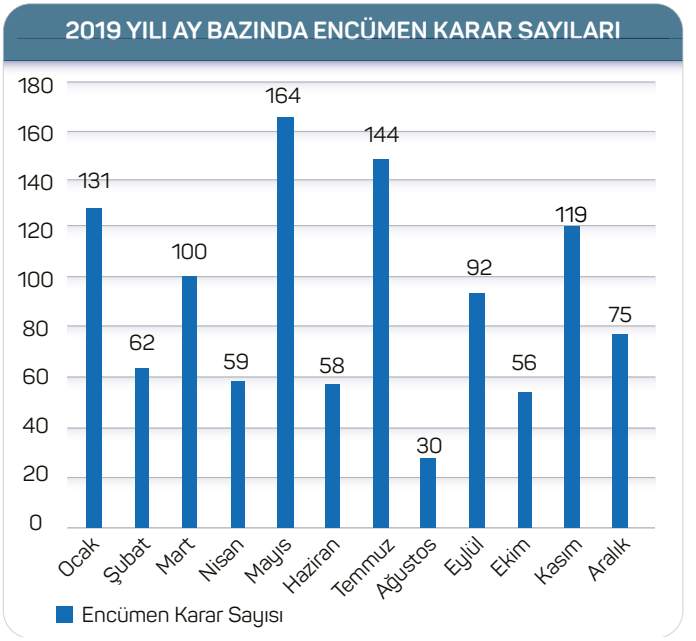
Yazı İşleri Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 48.Maddesinde belirtilen Müdürlüklerden olup, Belediyemize gelen ve giden tüm evrakların Elektronik Belge Yönetim sisteminde kaydının yapılarak ilgili birimlere havele edilmesi, birden çok müdürlüğü ilgilendiren yazılara toplu olarak cevap verilmesi sağlanır.

Belediyenin karar organları olan Belediye Meclisi ve Belediye Encümenin olağan ve olağanüstü tüm toplantılarının yasalara uygun bir şekilde yapılması ve tüm kararların ilgili birimlere dağıtımının sağlanması, Belediyemize evlilik müracaatı yapan kişilerin işlemlerini gerçekleştirerek Belediye Başkanı adına vekâleten nikâh akitlerinin yapılması Yazı İşleri Müdürlüğünün başlıca görevleri olarak sayılmaktadır.

A.MECLİS BÜROSU

Belediye Meclisi, 5393 sayılı Yasanın 20. maddesinde düzenlendiği şekilde, bir aylık tatil hariç, her ayın ilk pazartesi günü toplanır. Belediye Meclisine gelen Başkanlık Makamından havaleli teklifler kayda alınır. 5393 sayılı Yasanın 21. maddesine göre Meclis gündemi Belediye Başkanı tarafından belirlenir. Gündeme alınan teklifler Belediye Meclisinde görüşmeye açılır. Görüşülen teklif yazıları karara bağlanır veya komisyona havale edilir. Komisyon tarafından hazırlanan Rapor Belediye Meclisine sunulur. Karara bağlanan tekliflerin, kararları yazılıp, imza altına alınır. 5747 sayılı kanunun 3. maddesinde belirtildiği üzere; "Kararlar kesinleştikten sonra mahallin en büyük Mülki İdari Amirine gönderilir." Ayrıca "Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur."





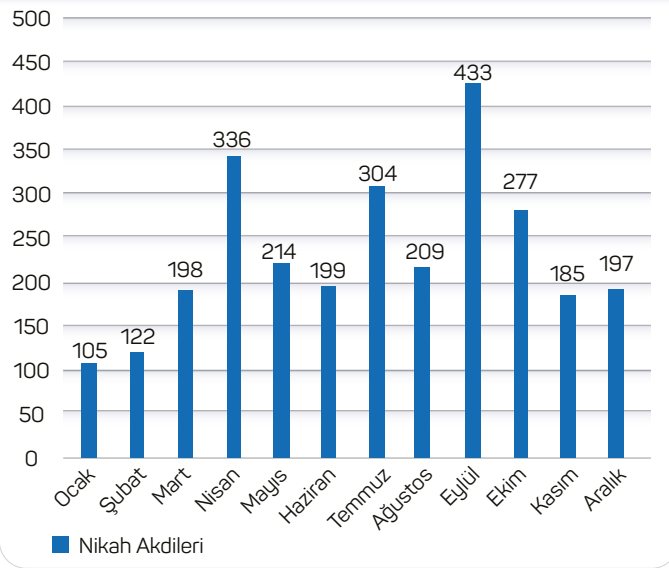
B. ENCÜMEN BÜROSU

Belediye Encümeni 5393 sayılı yasanın 33.maddesine göre görev yapar. Aynı yasanın 35. maddesinde belirtildiği gibi Belediye Encümeni tarafından tespit edilen günlerde toplanır. Belediyemiz daimi Encümen üyeleri bir başkan, üç seçilmiş üye ve üç müdür olmak üzere toplam 7 (yedi) üyeden oluşur. Encümende karara bağlanmak üzere birimlerden gelen talep müzakereleri Başkanlığa sunulur .Başkanlıkça Encümene havalesi uygun görülen konular gündeme alınarak Belediyemiz Encümenince karara bağlanır. Encümen kararları müdürlüğümüzce encümen defterine ve bilgisayar kaydına alınır. Müdürlüğümüzce yazılım kayıt işlemleri tamamlandıktan sonra ilgili müdürlüklere gönderilir.

C. EVLENDİRME MEMURLUĞU

Evlenmek isteyen kişilerin başvurularını kabul etmek, evlenme dosyasının hazırlanmasını koordine etmek, başvuruda bulunan kişilerin künyelerinin aile kütüğüne uygun olup olmadığının ve evlenmelerine engel bir halin bulunup bulunmadığını incelemek, Belediye başkanı adına nikah akdini gerçekleştirme görevini yerine getirir.

2019 YILI AY BAZINDA KIYILAN NİKAH AKDİLERİ



EVLENDİRME MEMURLUĞU 2019 YILI FAALİYET RAPORU	
Nikah İşlemi için Müracaat Eden Çift Sayısı	3425
Nikahı Kıyılan Çift Sayısı	2778
İzin Belgesi Verilen Çift Sayısı	404
İzin Belgeli Nikahı Kıyılan Çift Sayısı	526
Yabancı Uyruklu Nikahı Kıyılan Çift Sayısı	183
Nikahı İptal Edilen Çift Sayısı	76

D. GENEL EVRAK BÜROSU

Müdürlüğe gelen-giden bütün evrakların havalesi yapıldıktan sonra, Elektronik Belge Yönetim Sistemine kaydını yapmak, havale edilen yazının ilgili personele tebliğini yapmak, cevabının verilmesi gerekiyorsa cevap yazısını hazırlamak, cevap verilmesini sağladıktan sonra arşivlemesini yapmak.

2017-2019 YILLARI GENEL FAALİYET RAPORU

YIL	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK	ENCÜMEN KARARI	MECLİS KARAR	KIYILAN NİKAH
2017	41739	31664	1695	1695	3058
2018	29052	29377	1733	1733	2691
2019	33806	22430	1090	1090	2778

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel görevi Belediye Başkanlığı ile olan her türlü uyuşmazlıkların, avukatlar aracılığı ile idari mercilerde, adli mercilerde ve icra dairelerinde belediye başkanının verdiği vekâlete istinaden takibi, savunulması ve çözümlenmesi amacıyla, hukuki iş ve işlemleri yürütmektir.

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

A. TOPLAM DAVA SAYISI VE TÜRLERİ

Mevcut durumda; müdürlüğümüzce yürütülen toplam 2217 adet dava ve icra dosyası bulunmaktadır.

*Not: 2018 yılı faaliyet raporunda, kararı verilmiş fakat kesinleşmemiş davalar dikkate alınmamış olup; 2019 yılı faaliyet raporuna dikkate alınarak eklenmiştir.

1. İdari Yargı Yerinde Görülen Davalar 946 Adet

1.1. İdare Mahkemesi **761 Adet**

1.2. Vergi Mahkemesi **185 Adet**

2. Adli Yargı Yerinde Görülen Davalar 1271 Adet

2.1. Hukuk Dava Dosya Sayısı **670 Adet**

2.1.1.Asliye Hukuk Mahkemesi **422 Adet**

2.1.2.Asliye Ticaret Mahkemesi **11 Adet**

2.1.3.Sulh Hukuk Mahkemesi **42 Adet**

2.1.4.Kadastro Mahkemesi **36 Adet**

2.1.5.İş Mahkemesi **111 Adet**

2.1.6.İcra Hukuk Mahkemesi **43 Adet**

2.1.7.Tüketici Mahkemesi **5 Adet**

2.2. Ceza Dava Dosya Sayısı **549 Adet**

2.2.1.Asliye Ceza Mahkemesi **535 Adet**

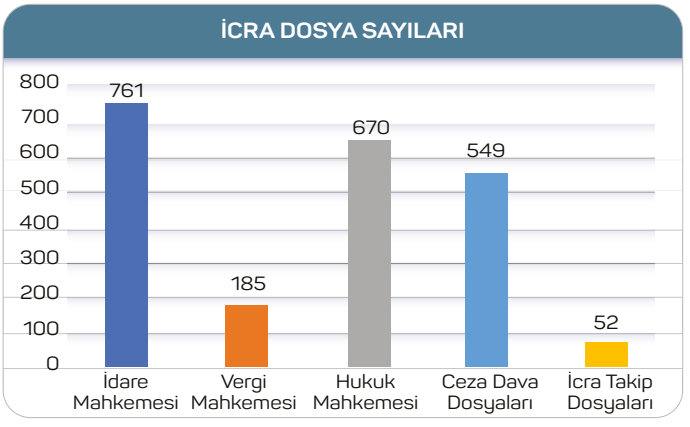
2.2.2.Sulh Ceza Mahkemesi **7 Adet**

2.2.3.Çocuk Mahkemesi **3 Adet**

2.2.4.Ağır Ceza Mahkemesi **4 Adet**

2.3. İcra Dosyaları

2.3.1.İcra Takip Dosyası **52 Adet**



B. DAVALARLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER

1. İdari Davalar:

1.1 İdare Mahkemesinde Görülen Davalar

İdare Mahkemelerinde görülen davalar genellikle iptal davaları, nadiren de tam yargı (alacak) davalarıdır. İptal davalarının çoğunluğu 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile imar uygulaması (18. Madde uygulaması) aleyhine açılan iptal davalarından oluşmaktadır. Diğer iptal davaları para cezasına ilişkin encümen kararları aleyhine açılan iptal davaları ile ilgili birimlerin görev icra ederken tesis etmiş

YIL	ADLİ DAVALAR VERGİ DAVALARI	HUKUKİ GÖRÜŞ (YAZILI)	HUKUKİ GÖRÜŞ (SÖZLÜ)	SUÇ DUYURULARI	DURUŞMA SAYISI
2016	158	34	192	123	765
2017	228	32	200	161	875
2018	145	31	250	71	702
2019	151	41	250	32	990

oldukları işlemlerin iptali davalarıdır. Söz gelimi yapı ruhsatı iptali, yapı tatil tutanağı iptali ve benzeri işlemler aleyhine açılan iptal davalarıdır.

Son zamanlarda, planlarda kamu alanında kalmalarına rağmen uzun yıllardan beri kamulaştırılamayan, yapı izni de verilmeyen arsa maliklerince tam yargı davası ile arsa bedeli talep edilmektedir.

KONULARA GÖRE İDARİ DAVALAR/2019

DAVALAR	DAVA SAYISI
İptal Davaları	25
İmar Planı İptali	5
İmar Para Cezası	21
Yıkım İptali	3
Alacak	8
Diğer	14
Vergi	15
TOPLAM	91

1.2. Vergi Mahkemesinde Görülen Davalar

Vergi Mahkemelerinde görülen davalar genellikle Belediyemizce tarh ve tahakkuk ettirilen vergi, resim ve harçların iptali veya tenkisi istemiyle mükellefçe davalardan oluşmaktadır. Emlak vergisi başta olmak üzere, çevre ve temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi gibi vergi hukukundan kaynaklanan davalardır.

2. Adli Davalar:

2.1. Asliye Hukuk Mahkemelerinde Görülen Davalar

Asliye Hukuk Mahkemelerinde görülen davalar alacak, tespit ve tescil davalarından oluşmaktadır. Alacak davalarının miktar bakımından en önemlileri, 2981 sayılı yasa kapsamında yapılan imar uygulaması esnasında özel mülklerin bedele dönüştürülmesinden kaynaklanan davalarla mülga Alibeyköy Belediyesi'nce 775 sayılı yasaya göre yapılan ve bedeli tahsil edilen arsaların tapularının verilmemiş olmasından kaynaklanmaktadır. Diğer alacak davaların fiili el atma nedeni ile ecrimisil ve taşınmaz bedelinin ödenmesine ilişkin davalarıdır. Nadiren belediye araçlarının veya belediye adına iş yapan taşeron araçlarının yapmış olduğu kazalar neticesinde yararlanma veya ölüm nedeni ile açılan tazminat davaları da bulunmaktadır.

YILLARA GÖRE ADLİ DAVALAR	
YILLAR	ADLİ DAVALAR
2016	158
2017	228
2018	188
2019	151

KONULARINA GÖRE ADLİ DAVALAR / 2019	
DAVA KONUSU	DAVA SAYISI
İmar Kirliliğine Neden Olmak	33
Alacak	33
Mühür Fekki	43
Tapu İptali/Tescil Tespit	3
Ortaklığın Giderilmesi	1
Hırsızlık	1
Diğer	37
TOPLAM	151

Tapu iptali ve tescil davalarında ise Belediyemiz, daha çok yerel yönetim olarak yasal hasım sıfatıyla davalı konumunda bulunmaktadır.

2.2 Asliye Ticaret Mahkemelerinde Görülen Davalar

Tacir sayılan kişiler tarafından, ticari faaliyet kapsamında belediye aleyhine açılan alacak davaları ile iflas hukukundan doğan ve iflas masasının tarafları aleyhine Belediyemizce açılan davalar olup, çok az sayıda bir dava türüdür.

2.3 Sulh Hukuk Mahkemelerinde Görülen Davalar

Kira ilişkisinden kaynaklanan, tahliye ve mecurun ayıplı olmasından, kira müddetinin bitmesinden önce fesih gibi nedenlerle açılan tazminat davaları ile delil tespit davalarıdır.

2.4. Kadastro Mahkemelerinde Görülen Davalar

Kadastro Mahkemelerinde açılan, kadastro kanunu ve kadastro uygulamasından kaynaklanan tescil davaları olup, Belediyemiz bu davalara genellikle yasal hasım olarak katılmaktadır.

2.5. İş Mahkemelerinde Görülen Davalar

Belediyenin kadrolu işçi personelinin emekli olduktan sonra, kullandırılmayan izin ücretine ilişkin alacaklar, Göktürk Belediyesinin ilhakından sonra oluşan ücret farkı alacakları ile taşeron işçilerin üst işveren olarak belediyemiz aleyhine açmış oldukları işçilik haklarına ilişkin alacak davalarıdır.

Ayrıca özellikle Zabıta geri hizmetlerinin gerektirdiği işlerde çalışan taşeron işçilerinin, aslında zabıta görevi yaptıkları iddiasıyla açmış oldukları ücret farkı alacağına ilişkin davalar.

2.6. Tüketici Mahkemelerinde Görülen Davalar

Taşeron firmaların gördüğü hizmetlerde zarara uygun aldığı iddiasıyla tüketici haklarından kaynaklanan davalar. Nadiren belediyemiz de davalı gösterilmektedir.

2.7. Asliye Ceza Mahkemelerinde Görülen Davalar

İmar kirliliğine neden olma suçunu işleyenlere karşı Türk Ceza Kanunu'nun 184. ve mühür bozma suçunu işleyenlere karşı açılan davalara suçtan zarar gören Belediyemizin müdahil olduğu davalardır.

2.8. Sulh Ceza Mahkemelerinde Görülen Davalar

Kabahatler kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine göre verilen ve idare mahkemesinin görev alanına girmeyen para cezalarının iptali davaları sulh ceza mahkemelerinde görülmektedir. İmar para cezaları dışında kalan para cezaları bu kategoriye girmektedir.

YILLARA GÖRE İDARİ VE VERGİ DAVALARI		
YILLAR	İDARİ DAVALAR	VERGİ DAVALARI
2016	63	63
2017	105	105
2018	96	96
2019	76	76

TÜRLERİNE GÖRE ADLİ DAVALAR / 2019	
DAVA KONUSU	DAVA SAYISI
Asliye Hukuk Mahkemesi	23
Asliye Ceza Mahkemesi	80
Ağır Ceza Mahkemesi	2
Asliye Ticaret Mahkemesi	2
İcra Hukuk Mahkemesi	8
İş Mahkemesi	14
Sulh Hukuk Mahkemesi	8
İcra Müdürlüğü	9
Kadastro Mahkemesi	3
Tüketici Mahkemesi	1
Danıştay	1
TOPLAM	151

Performans Sonuçları Tabloları

eyupsultanbelediyesi eyupsultanbelediyesi eyupsultan.bel.tr 444 30 00

STRATEJİK AMAÇ 1		EYÜP İLÇESİNDE TURİZİMİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 1.1		EYÜP İLÇESİNE GELEN TURİSTLERİN MEMNUNİYET DÜZEYLERİNİN ARTTIRILMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
TARİHİ MERKEZ GEZİ ROTALARININ OLUŞTURULMASI VE REHBERLİK HİZMETLERİNİN VERİLMESİ	GEZİ TURLARINA KATILAN ZİYARETÇİLERİN MEMNUNİYET ANKET PUANI	YÜZDE	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	92%	100 PUAN
Açıklama: Gösterge Kültür İşleri Müdürlüğü'ne aktarılmıştır.						
EYÜP İLÇESİ'NDE YERLEŞİK GENÇLERİN TUR REHBERİ OLARAK YETİŞTİRİLMESİ	ZİYARETÇİ MEMNUNİYET ANKETİNDE GÖNÜLÜ REHBERLİK HİZMETİ İLE İLGİLİ SORUNUN PUANI	YÜZDE	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	93%	100 PUAN
	AKREDİTE REHBER SAYISI	ADET	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	20 REHBER 100 PUAN 7 REHBER 0 PUAN	-	-
Açıklama: 2017 yılında toplam 40 adet rehber akredite edilmiştir. 2018 ve 2019 yıllarında bu faaliyet tekrarlanmamıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 2		EYÜP İLÇESİNDE İŞSİZLİK ORANININ DÜŞÜRÜLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 2.1		İŞSİZLİK ORANININ DÜŞÜRÜLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
EYÜP İLÇESİ'NDE YERLEŞİK VE İŞ ARAYAN VATANDAŞLARIMIZ İÇİN KARİYER REHBERLİĞİ VE İŞE YERLEŞTİRME HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI	İSTİHDAM EDİLEN ADAY SAYISI/ KARİYER HAVUZUNDA YER ALAN ORTALAMA BAŞVURU SAYISI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%20 100 PUAN %15 0 PUAN	35%	100 PUAN
Açıklama: İstihdam edilen aday sayısı 1700, kariyer havuzunda yer alan ortalama başvuru sayısı ise 4796'dir.						

STRATEJİK AMAÇ 3		EYÜP İLÇESİNDE TİCARİ FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 3.1		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN ESNAF VE VATANDAŞIN TİCARİ FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRMESİ				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
DENETİM VE RUHSAT BAŞVURULARININ EN HIZLI BİÇİMDE KARŞILANMASI	3 GÜN İÇİNDE SONUÇLANDIRILAN RUHSAT BAŞVURU SAYISI/TOPLAM EVRAKI TAMAM RUHSAT BAŞVURU SAYISI	YÜZDE	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %90 0 PUAN"	100%	100 PUAN
	RUHSAT VERİLEN İŞYERİ SAYISI/TOPLAM RUHSAT BAŞVURU SAYISI	YÜZDE		%95 100 PUAN %90 0 PUAN"	95%	100 PUAN
Açıklama:						
İLÇE GENELİNDE HİZMET SEKTÖRÜ-NÜN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK FİKİR PROJELERİ OLUŞTURULMASI	PROJE SAYISI	ADET	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET PROJE 100 PUAN 0 ADET PROJE 0 PUAN	7	100 PUAN
Açıklama: Strateji Geliştirme Müdürlüğünde yer alan 'Proje Sayısı' göstergesi yeni dönemde Etüd Proje Müdürlüğüne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 4		EYÜP İLÇESİNDE TOPLUM SAĞLIĞINI GÜÇLENDİRME				
STRATEJİK HEDEF 4.1		EYÜP VATANDAŞLARININ, SAĞLIKLARINI ETKİLEYEN UNSURLAR HAKKINDA BİLİNÇLENDİRİLMESİ				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
PLASTİK, KİMYASAL VE SAĞLIĞA ZARARLI SAYILABİLECEK UYGULAMALARDAN DAHA DA DOĞAL UYGULAMALARA GEÇİLMESİNİN SAĞLANMASI	SAĞLIĞA ZARALI OLMAYAN YENİ VE YENİLENMİŞ UYGULMA SAYISI/PARK VE BAHÇELERDE GERÇEKLEŞEN TOPLAM YENİ VE YENİLENMİŞ UYGULAMA SAYISI	YÜZDE	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %80 0 PUAN	67%	0 PUAN
Açıklama:						
MADDE BAĞIMLILIĞI KONUSUNDA DÜZENLİ BİÇİMDE EĞİTİMLERİN VERİLMESİNİN SAĞLANMASI	ETKİNLİK SAYISI	ADET	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3 ETKİNLİK 100 PUAN 2 ETKİNLİK 50 PUAN 2 ETKİNLİK ALTI 0 PUAN	0	0 PUAN
	GERÇEKLEŞEN KATILIMCI SAYISI/HEDEFLENEN KATILIMCI SAYISI	YÜZDE		%90 100 PUAN %70 0 PUAN	-	-
Açıklama: Bağımsızlık Köyü Projesi inşaat aşamasında olup, henüz faaliyete geçmediğinden madde bağımlılığı konusunda etkinlik yapılamamıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 5		EYÜP VATANDAŞLARININ BAŞI BOŞ HAYVANLARA KARŞI GÜVENLİK DÜZEYİNİN ARTTIRILMASI				
STRATEJİK HEDEF 5.1		EYÜP VATANDAŞLARININ BAŞI BOŞ HAYVANLARA KARŞI GÜVENLİĞİNİN SAĞLAMAK ÜZERE İŞBİRLİKLERİN GELİŞTİRİLMESİ				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
SOKAK HAYVANLARI SORUNUNU İYİLEŞTİRİCİ PROJELERİN YAPILMASI	BELEDİYEYE BAŞI BOŞ SOKAK HAYVANLARININ ZARARLARI İLE İLGİLİ GELEN ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI	YÜZDE	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2018 YILINDAKİ ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI %50 100 PUAN %45 0 PUAN	BELEDİYEYE BAŞI BOŞ SOKAK HAYVANLARININ ZARARLARI İLE İLGİLİ GELEN TÜM ŞİKAYETLER (2728) ÇÖZÜMLENMİŞTİR.	100 PUAN
	BELEDİYEYE SOKAK HAYVANLARINA YÖNELİ HAK İHLALERİ İLE İLGİLİ GELEN ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI	YÜZDE		2018 YILINDAKİ ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI %50 100 PUAN %45 0 PUAN		100 PUAN
	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETİNDEN ŞİKAYETLER İLE İLGİLİ HER İKİ MADDEYE VERİLEN PUAN (ÖZELLİKLE GÖKTÜRK/KEMERBURGAZ	YÜZDE		%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: Sokak hayvanları ile ilgili anket yapılmamıştır.						
HAYVANLARIN AŞILANMASI, KISIRLAŞTIRILMASI, GEREKLİ ŞARTLARI TAŞIYANLARIN TOPLANMASI	AŞILANAN HAYVAN SAYISININ ARTTIRILMA YÜZDESİ	YÜZDE	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2018 AŞILANAN HAYVAN SAYISININ %30 ORANINDA ARTTIRILMASI	2019 YILINDA AŞILANAN HAYVAN SAYISI 2.865'TİR	-
	KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISININ ARTTIRILMA YÜZDESİ	YÜZDE		2018 YILINDA KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISININ %30 ORANINDA ARTTIRILMASI	2019 YILINDA KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISI 688'TİR.	-
	TOPLANAN HAYVAN SAYISININ ARTTIRILMA YÜZDESİ	YÜZDE		2018 YILINDA TOPLANAN HAYVAN SAYISININ %30 ORANINDA ARTTIRILMASI	2019 YILINDA TOPLANAN HAYVAN SAYISI 5.316'DIR.	-
Açıklama: 2019 yılında ilçe genelinde aşılanacak ve kısırlaştırılacak hayvan sayısında azalma olduğundan tedavi altına alınan tüm hayvanlara gerekli rehabilitasyonlar uygulanmıştır.						
SAHİPLİ HAYVANLAR İÇİN OYUN ALANLARI OLUŞTURULMASI	SAHİPLİ HAYVANLAR İÇİN OLUŞTURULAN OYUN ALANI SAYISI	ADET	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5 ADET	-	-
Açıklama: Daha önce yapılan alanlarla ilgili çok sayıda şikayet alındığından ilerleyen zamanlarda şehir merkezinden uzak yerlerdeki parklarda yapılması planlanmaktadır.						
SAHİPLİ HAYVANLAR İÇİN PARKLARDA ÖZEL ALANLAR OLUŞTURULMASI	SAHİPLİ HAYVANLAR İÇİN PARKLARDA OLUŞTURULAN ÖZEL ALAN SAYISI	ADET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	40 ADET 100 PUAN 32 ADET 0 PUAN	-	-
Açıklama: Daha önce yapılan alanlarla ilgili çok sayıda şikayet alındığından ilerleyen zamanlarda şehir merkezinden uzak yerlerdeki parklarda yapılması planlanmaktadır.						
SOKAK HAYVANLARININ SAHİPLENDİRİLMESİ	SAHİPLENDİRİLEN SOKAK HAYVANI SAYISI/BARINAKTA BULUNAN TOPLAM SOKAK HAYVANI SAYISI	YÜZDE	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%1 100 PUAN %0.5 0 PUAN	107 ADET HAYVAN SAHİPLENDİRİL-MİŞTİR.	-
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 6		EYÜP İLÇESİNİN TARİHİ, DOĞAL VE ÇEVRESEL YAPISININ KORUNMASI				
STRATEJİK HEDEF 6.1		EYÜP İLÇESİNİN TARİHİ DOKUSUNUN KORUNMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
RESTORASYON VE KORUMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASI/ YAPTIRILMASI	RESTORASYON PROJESİ UYGULAMAYA ALINAN TARİHİ YAPI SAYISI	ADET	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET 100 PUAN 1 ADET 50 PUAN	2	100 PUAN
	PROJELENDİRİLEN TARİHİ YAPI SAYISI	ADET		5 ADET 100 PUAN 1 ADET 20 PUAN	2	40 PUAN
Açıklama: Göstergeler Etüd Proje Müdürlüğüne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 6		EYÜP İLÇESİNİN TARİHİ, DOĞAL VE ÇEVRESEL YAPISININ KORUNMASI				
STRATEJİK HEDEF 6.3		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN İLÇENİN TARİHİ VE DOĞA KONUSUNDA BİLİNÇLENDİRİLMESİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI		GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
TÜM EYÜP BELEDİYESİ ÇALIŞANLARININ EYÜP TARİHİ ALAN MERKEZİ YÖNETİMİ PROJESİ VE UYGULAMASINA YÖNELİK EĞİTİMLERİN ORGANİZE EDİLMESİ	ESTAM EĞİTİMİ KATILIMCI SERTİFİKASI ALAN PERSONEL SAYISI/EĞİTİME KATILMASI PLANLANAN TOPLAM PERSONEL SAYISI	YÜZDE	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %70 0 PUAN	-	-
Açıklama: ESTAM Birimi idari karar ile kapatıldığından eğitimler düzenlenmemiştir.						
ESTAM PROJESİNİN KAMUOYUNA ETKİN BİÇİMDE AKTARILMASININ SAĞLANMASI	ESTAMIN KAMUOYUNDA ETKİLİ BİR ŞEKİLDE DUYULMASI VE MEDYADA ETKİLİ BİR BİÇİMDE YER ALMA SIKLIĞI	ADET	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	24 HABER SAYISI 100 12 HABER SAYISI 0 PUAN	24	100 PUAN
Açıklama:						
TÜM EYÜP BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI-NA EYÜP TARİHİ MERKEZ ALAN YÖNETİMİ PROJESİNE VE UYGULA-MASINA YÖNELİK EĞİTİM VERİLMESİ	ESTAM EĞİTİMLERİNE YÖNELİK KATILIMCI MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %70 0 PUAN	-	-
Açıklama: ESTAM Birimi kapatıldığından eğitimler yapılmamıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 6		EYÜP İLÇESİNİN TARİHİ, DOĞAL VE ÇEVRESEL YAPISININ KORUNMASI				
STRATEJİK HEDEF 6.4		EYÜP İLÇESİNDE ÇEVRENİN KORUNMASI İLE İLGİLİ ÇEŞİTLİ ÖNLEMLER ALINMASI				
FAALİYET ADI		GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
ŞEHİR ŞANTİYECİLİĞİ KAVRAMININ YERLEŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI	ŞEHİR ŞANTİYECİLİĞİ İLE İLGİLİ ŞİKAYET SAYISI	YÜZDE	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2018 YILININ ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI %50 100 PUAN %40 0 PUAN	ŞEHİR ŞANTİYECİLİĞİ İLE GELEN ŞİKAYETLERİN TÜMÜ (334) ÇÖZÜME KAVUŞTURULMUŞTUR.	-
	AMİR MEMNUNİYETİ PUANI	YÜZDE		%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						
RUHSATLI VE RUHSATSIZ YAPILARA KAÇAK İLAVELERİN ETKİN KONTROLÜ	YAPILARA KAÇAK İLAVE İLE İLGİLİ HAKLI ŞİKAYET SAYISI	YÜZDE	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2018 YILININ ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI %50 100 PUAN %40 0 PUAN	YAPILARA KAÇAK İLAVE İLE İLGİLİ GELEN HAKLI ŞİKAYETLERİN TÜMÜ (56) ÇÖZÜME KAVUŞTURULMUŞTUR.	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						
MAHALLELERİN YEŞİL DOKUSUNUN GELİŞTİRİLMESİ. (BALKONLARDA SAKSILAR, MERDİVENLER, CADDELER VB. ALANLARDA)	YEŞİL DOKUSU GELİŞTİRİLMİŞ SOKAK/CADDE SAYISI	ADET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	84 ADET 100 PUAN 75 ADET 0 PUAN (HER MAHALLEDE BİR SOKAK OLACAK ŞEKİLDE)	32	0 PUAN
Açıklama: İlçe genelinin coğrafi yapısı nedeniyle yapılması gereken sayıya ulaşılmış olup, hedef aralığı yüksek olduğundan puan alınamamıştır.						
ZABITAYI İLGİLENDİREN HUSUSLAR İLE İLGİLİ VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİN SAĞLANMASI(DİLENCİLİK VE SEYYAR SATICILIK FAALİYETLERİNİN EN AZA İNDİRİLMESİ; KALDIRIMLARIN YAYA ULAŞIMINA AÇIK TUTULMASI, TÜM DENETİMLERİN OBJEKTİF VE ETKİN BİR İLETİŞİM TARZI İLE YAPILMASI)	ZABITA HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %80 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						
GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARIN TOPLANMASININ SAĞLANMASI	TOPLANAN GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIK MİKTARI/TOPLAM ATIK MİKTARI	YÜZDE	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%6,25 100 PUAN %4,5 0 PUAN	4%	0 PUAN
	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIK MİKTARI	GRAM	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	65GR/KİŞİ (GÜN) 100 PUAN 50GR/KİŞİ(GÜN) 0 PUAN	41	0 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 7		OLASI AFET RİSKLERİ ANALİZ EDİLEREK ÖN HAZIRLIK YAPILMASI				
STRATEJİK HEDEF 7.1		EYÜP İLÇESİNDE MEYDANA GELEBİLECEK DOĞAL AFETLERE YÖNELİK RİSKLERİN ANALİZ EDİLEREK ÖN HAZIRLIK ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
GÖNÜLLÜ KURTARMA EKİPLERİNİN OLUŞTURULMASI VE EĞİTİLMESİ	HEDEFLENEN EĞİTİM ALMIŞ VE EĞİTİMİ BAŞARI İLE TAMAMLAMIŞ KİŞİ SAYISINA ULAŞMA YÜZDESİ	ADET	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	30 KİŞİ 100 PUAN 15 KİŞİ 0 PUAN	45	100 PUAN
Açıklama: Gösterge Fen İşleri Müdürlüğüne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 8		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIMIZIN YOKSULLUK VE YOKSUNLUK DÜZEYLERİNİN AZALTILABİLMESİNE YÖNELİK OLARAK ÇEŞİTLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI				
STRATEJİK HEDEF 8.1		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
İHTİYAÇ SAHİBİ NÜFUSUN VE İHTİYAÇ DERECELERİNİN/TÜRLERİNİN TAM VE DOĞRU OLARAK BELİRLENMESİ	HEDEFLENEN HANE SAYISINA ULAŞMA YÜZDESİ	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %90 0 PUAN	106%	100 PUAN
Açıklama: Hedeflenen hane sayısı 6500 iken ulaşılan hane sayısı ise 6919'dur.						
AİLELERE YÖNELİK KURU GIDA YARDIMLARININ SAĞLANMASI	SOSYAL MARKET HİZMETLERİNE YÖNELİK MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						
AİLELERE YÖNELİK KÖMÜR DAĞITIMLARININ YAPILMASI	KÖMÜR YARDIMINA YÖNELİK MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						
AİLELERE YÖNELİK GİYECEK YARDIMI YAPILMASI	GİYECEK YARDIMINA YÖNELİK MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	82%	100 PUAN
Açıklama:						
AİLELERE YÖNELİK EŞYA DAĞITIMLARININ YAPILMASI	EŞYA DAĞITIMINA YÖNELİK MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	81%	100 PUAN
Açıklama:						
KIRTASİYE DAĞITIMININ YAPILMASI	KIRTASİYE DAĞITIMININ HEDEFLENEN ÖĞRENCİ SAYISINA ULAŞMA YÜZDESİt	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	82%	100 PUAN
Açıklama:						
HAYIRSEVER SİVİL VATANDAŞLARIN ETKİN BİÇİMDE TESPİTİNİN YAPILMASI VE ETKİN BİR İŞBİRLİĞİNİN YAPILMASI.	NAKDİ VE AYNİ BAĞIŞ TUTARI (TL)/TOPLAM SOSYAL YARDIM BÜTÇESİ	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%40 100 PUAN %20 0 PUAN	1%	0 PUAN
Açıklama: 2019 yılı içerisinde Sosyal Market uygulamasına geçilmiş olup, ihtiyaç sahiplerine kart verilmektedir.						

STRATEJİK AMAÇ 8		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIMIZIN YOKSULLUK VE YOKSUNLUK DÜZEYLERİNİN AZALTILABİLMESİNE YÖNELİK OLARAK ÇEŞİTLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI				
STRATEJİK HEDEF 8.2		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN SOSYAL GELİŞİM İHTİYAÇLARININ TESPİT EDİLMESİ VE BU İHTİYAÇLARIN GİDERİLMESİNE YÖNELİK SOSYAL BELEDİYECİLİK PROJELERİNİN TASARLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
SOSYAL BELEDİYECİLİK HİZMET İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ VE PROJELENDİRİLMESİ	UYGULAMAYA ALINACAK PROJE GELİŞTİRME SAYISI	ADET	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 PROJE 100 PUAN 1 PROJE 50 PUAN 0 PROJE 0 PUAN	2 PROJE	100 PUAN
Açıklama:						
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE YÖNELİK VATANDAŞ BAŞVURULARIN STANDART SÜRELERDE SONUÇLANDIRILMASI VE VATANDAŞA GERİ DÖNÜLMESİ	STANDART SÜREDE SONUÇLANDIRILAN SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ BAŞVURU SAYISI ORANI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	"%90 100 PUAN %80 0 PUAN"	59%	0 PUAN
Açıklama: Standart sürede sonuçlandırılan sosyal destek hizmetleri başvuru sayısı 4100, toplam sosyal destek hizmetleri başvuru sayısı ise 6919'dur.						
KADINLARIN ÜRETTİKLERİ ÜRÜNLERİN SATIŞLARININ ARTTIRILMASINA YÖNELİK GİRİŞİMLER	KADINLARIN ÜRETİKLERİ ÜRÜNLERDEN ELDE EDİLEN GELİR (TL)	TÜRK LİRASI	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	605 TL 100 PUAN 300 TL 0 PUAN	327	9 PUAN
	ÜRÜN VEREN KADIN SAYISI	ADET		1000 KADIN 100 PUAN 800 KADIN 0 PUAN	310	0 PUAN
Açıklama: Göstergeler Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne aktarılmıştır. 2018 yılı elde edilen gelir 132 TL iken 2019 yılında bu rakam artarak 327 TL olmuştur.						

STRATEJİK AMAÇ 8		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIMIZIN YOKSULLUK VE YOKSUNLUK DÜZEYLERİNİN AZALTILABİLMESİNE YÖNELİK OLARAK ÇEŞİTLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI				
STRATEJİK HEDEF 8.3		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARA YÖNELİK İYİLEŞTİRME (REHABİLİTASYON) HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
REHABİLİTASYON HİZMETİ SUNULAN BİRİMLERİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI	REHABİLİTASYON HİZMETİNDEN YARARLANANLARIN VE/VEYA AİLELERİNİN MEMNUNİYET PUANI	YÜZDE	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
	REHABİLİTASYON HİZMETİNDEN YARARLANAN KİŞİ SAYISI/ YARARLANABİLECEK KİŞİ SAYISI	YÜZDE		%100 100 PUAN %80 0 PUAN	92%	60 PUAN
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 9		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN KENTSEL YAŞAM STANDARTLARININ YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 9.1		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARA YÖNELİK KÜLTÜREL VE SANATSAL HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
KÜLTÜR SANAT PROGRAMLARININ ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE KÜLTÜREL VE SANATSAL FAALİYETLERİN YETERLİLİĞİ İLE İLGİLİ SORULACAK SORUNUN PUANI	YÜZDE	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	86%	100 PUAN
Açıklama:						
CÜLUS YOLU ETKİNLİKLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ (GELENEKSEL HALE GETİRİLMESİ)	AMİRLERCE DOLDURULACAK CULÜS YOLU ETKİNLİĞİ DEĞERLEME MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	% 80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
AÇIKLAMA : Culüs yolu etkinliklerinin yapılması idari kararla iptal edilmiştir.						
KÜLTÜREL VE SANATSAL FAALİYETLERİN EYÜP SULTAN İLÇESİNİN TARİHİ VE KÜLTÜREL DOKUSUNA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	AMİR MEMNUNİYETİ PUANI	YÜZDE	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %90 0 PUAN	-	-
Açıklama:						
SİNEMA OKULUNUN AÇILMASI VE SİNEMA EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ	BAŞARI BELGESİ ALAN ÖĞRENCİ SAYISI/TOPLAM EĞİTİM VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDE	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %85 0 PUAN	100%	100 PUAN
	KATILIMCI BELGESİ ALAN ÖĞRENCİ SAYISI/TOPLAM EĞİTİM BAŞLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDE		%100 100 PUAN %80 0 PUAN	90%	50 PUAN
Açıklama: Başarı belgesi alan sinema okulu öğrenci sayısı ve toplam eğitim verilen sinema okulu öğrenci sayıları eşit olup 36'dır. Katılımcı belgesi alan sinema okulu öğrenci sayısı 36 olup, toplam eğitime başlayan sinema okulu öğrenci sayısı ise 40'tır.						
TİYATRO OKULUNUN AÇILMASI VE TİYATRO EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ	BAŞARI BELGESİ ALAN ÖĞRENCİ SAYISI/TOPLAM EĞİTİM VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDE	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %85 0 PUAN	93%	100 PUAN
	KATILIMCI BELGESİ ALAN ÖĞRENCİ SAYISI/TOPLAM EĞİTİM BAŞLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDE		%85 100 PUAN %70 0 PUAN	85%	100 PUAN
Açıklama: Başarı belgesi alan tiyatro okulu öğrenci sayısı 111 iken toplam eğitim verilen tiyatro okulu öğrenci sayısı 119'tür. Katılımcı belgesi alan tiyatro okulu öğrenci sayıs 111 olup, toplam eğitime başlayan tiyatro okulu öğrenci sayısı ise 130'dur.						
CÜLUS YOLU ETKİNLİKLERİNİN KAMUOYUNA DUYURULMASI	CULÜS YOLU ETKİNLİĞİNİN BİLİNİRLİK DÜZEYİ	ADET	BASIN YAYIN VE HALKLA İLKİŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	ULUSAL MEDYADA YER ALAN 30 HABER SAYISI 100 PUAN 20 HABER SAYISI 0 PUAN	-	-
Açıklama: Culüs yolu etkinliklerinin yapılması idari kararla iptal edilmiştir.						

STRATEJİK AMAÇ 9		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN KENTSEL YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 9.2		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARA YÖNELİK YAYGIN EĞİTİM FAALİYETLERİNİN DÜZENLENMESİ				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
BİLGİ EVLERİNDE 10-14 YAŞ ARASI ÖĞRENCİLERE EĞİTİM DESTEĞİNİN VERİLMESİ	EĞİTİM DESTEĞİ VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI/ BİLGİ EVLERİ TOPLAM KONTENJAN SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	104%	100 PUAN
	KURSU TAMAMLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI/KURSA BAŞLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %80 0 PUAN	94%	70 PUAN
	BİLGİ EVLERİ VELİ MEMNUNİYET ANKETİ PUANI (14 YAŞ ALTI KATILIMCILAR İÇİN UYGULANACAKTIR)	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	85%	100 PUAN
Açıklama: Eğitim desteği verilen öğrenci sayısı 4941 iken Bilgi Evleri toplam kontenjan sayısı ise 2780'dir. Kursu tamamlayan öğrenci sayısı 4730, kursa başlayan öğrenci sayısı ise 4941'dir.						
GENÇLİK MERKEZLERİNDE 15-19 YAŞ ARASI GENÇLERE EĞİTİM VERİLMESİ	EĞİTİM DESTEĞİ VERİLEN ÖĞRENCİ SAYISI/ GENÇLİK MERKEZLERİ KONTENJAN SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	104%	100 PUAN
	KURSU TAMAMLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI/KURSA BAŞLAYAN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %80 0 PUAN	97%	85 PUAN
	GENÇLİK MERKEZİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: Eğitim desteği verilen öğrenci sayısı 1666 iken Gençlik Merkezi toplam kontenjan sayısı ise 1600'dür. Kursu tamamlayan öğrenci sayısı 1610, kursa başlayan öğrenci sayısı ise 1666'dır. Anket yapılmamıştır.						
YAZ VE KIŞ GENÇLİK VE İZCİLİK KAMPLARININ DÜZENLENMESİ	GERÇEKLEŞEN KATILIMCI SAYISI /HEDEFLENEN KATILIMCI KONTENJANI SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %90 0 PUAN	13%	0 PUAN
	YAZ VE KIŞ GENÇLİK VE İZCİLİK KAMP KATILIMCILARIN MEMNUNİYET PUANI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	88%	100 PUAN
Açıklama: Gerçekleşen katılımcı sayısı 150, hedeflenen katılmcı kontenjanı sayısı ise 1200'dür. Kış Gençlik Kampı 150 Kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Yaz Gençlik Kampı ise Bütçeden dolayı başkanlık kararı ile yapılmamıştır. Bu sebeple hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.						
GENÇ AKADEMİDE LİSANS YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA ÖĞRENCİLERİNE EĞİTİM VERİLMESİ	GERÇEKLEŞEN KATILIMCI SAYISI /HEDEFLENEN KATILIMCI KONTENJANI SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%95 100 PUAN %75 0 PUAN	97%	100 PUAN
	GENÇ AKADEMİ ÖĞRENCİLERİ MEMNUNİYET ANKET PUANI	YÜZDE		%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: Gerçekleşen Genç Akademi kalılımcı sayısı 116, Hedeflenen Genç Akademi katılımcı kontenjan sayısı ise 120'dir. Anket yapılmamıştır.						
OKUL ÖNCESİ ÇOCUKLARA VE AİLELERİNE EVLERİNDE KARAKTER EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ	KARAKTER EĞİTİMİ ALAN GRUP SAYISI	ADET	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40 ADET 100 PUAN 25 ADET 0 PUAN	34	60 PUAN
	KARAKTER EĞİTİMİ VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ	YÜZDE		%80 100 PUAN %60 0 PUAN	85%	100 PUAN
Açıklama: Gösterge, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'ne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 9		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN KENTSEL YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELTİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 9.3		EYÜP İLÇESİNDE YAŞAYAN VATANDAŞLARIN HİZMET ALACAĞI SOSYAL VE SPORTİF ALANLARIN SAYISININ ARTTIRILMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
YAZ/KIŞ SPOR OKULLARININ ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ	GERÇEKLEŞEN YAZ/KIŞ SPOR OKULU KATILIMCI SAYISI/ HEDEFLENEN YAZ/KIŞ SPOR OKULU KATILIMCI KONTENJANI SAYISI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%95 100 PUAN %75 0 PUAN	103%	100 PUAN
	YAZ/KIŞ SPOR OKULLARI VELİ MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	85%	100 PUAN
Açıklama: Gerçekleşen katılımcı sayısı 8251, hedeflenen katılımcı kontenjanı sayısı 8000'dir.						
TEMATİK KAMPIN YAPTIRILMASI VE İŞLETİLMESİ	TEMATİK KAMPTAN FAYDANILANLARIN MEMNUNİYET ANKETİ	YÜZDE	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						
EYÜP İLÇESİ'NDE MEVCUT MEYDANLARIN GELİŞTİRİLMESİ	EYÜP İLÇESİNDEKİ MEVCUT MEYDANLARI GELİŞTİRME PROJE SAYISI	ADET	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 PROJE 100 PUAN 1 PROJE 50 PUAN	2 PROJE	100 PUAN
Açıklama:						
EYÜP İLÇESİ'NDE MEVCUT MEYDANLARIN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİNİN UYGULAMAYA ALINMASI	UYGULANAN PROJE SAYISI	ADET	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 PROJE 100 PUAN 1 PROJE 50 PUAN	2 PROJE	100 PUAN
Açıklama:						
KEMERBURGAZ KURTKEMERİ ORMANI'NIN SOSYAL FAALİYETLER İÇİN AKTİF HALE GETİRİLMESİ	KURTKEMERİ TESİSLERİNDEN YARARLANANLARIN MEMNUNİYET ANKETİ PUANI	YÜZDE	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 10		EYÜP İLÇESİNDEKİ KENTSEL ÜST YAPI (ULAŞIM, TRAFİK VB.) VE ALT YAPI (SU, KANALİZASYON, DOĞALGAZ, VB.) KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 10.1		EYÜP İLÇESİNDEKİ ALT YAPI SORUNLARININ BÜYÜK ÖLÇÜDE ÇÖZÜLMESİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
YAĞMUR SUYU KANALLARININ YAYGINLAŞTIRILMASI	BAŞKAN ONAYLI YAĞMUR SUYU KANALI İHTİYACINI KARŞILAMA YÜZDESİ	KİLOMETRE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5 KM	5 KM	100 PUAN
Açıklama:						
KANALİZASYON SORUNLARININ ÇÖZÜME KAVUŞTURULMASININ TAKİBİ VE KOORDİNASYONU	KANALİZASYON SORUNLARI İLE İLGİLİ ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI	YÜZDE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2018 YILI ŞİKAYET SAYISININ %40 AZALTILMASI 100 PUAN %20 AZALTILMASI 0 PUAN	KANALİZASYON SORUNLARI İLE İLGİLİ GELEN TÜM ŞİKAYETLER (450) ÇÖZÜMLENMİŞTİR.	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						
ELEKTRİK HATLARININ YER ALTINA ALINMASININ SAĞLANMASININ TAKİP VE KOORDİNASYONU	ELEKTRİK HATLARI İLE İLGİLİ ŞİKAYET SAYISININ AZALTILMASI	YÜZDE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2018 YILI ŞİKAYET SAYISININ %40 AZALTILMASI 100 PUAN %20 AZALTILMASI 0 PUAN	ELEKTRİK HATLARI İLE İLGİLİ GELEN TÜM ŞİKAYETLER (150) ÇÖZÜMLENMİŞTİR.	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						
İNTERNET VE KABLOLU TV HATLARININ YER ALTINA ALINMASINDA GEREKLİ KURUMLARLA İŞBİRLİĞİ GERÇEKLEŞTİRME	AMİR MEMNUNİYETİ PUANI	-	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	
	İNTERNET VE KABLOLU TV HATLARI İLE İLGİLİ GELEN TALEPVE ŞİKAYETLERİNİN SAYISININ AZALTILMASI	YÜZDE		2018 YILI ŞİKAYET SAYISININ %40 AZALTILMASI 100 PUAN %20 AZALTILMASI 0 PUAN	İNTERNET VE KABLOLU TV HATLARI İLE İLGİLİ GELEN TÜM ŞİKAYETLER (50) ÇÖZÜMLENMİŞTİR.	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						
SEMT PAZARLARININ SAĞLIKLI VE KALİTELİ (KAPALI PAZARLAR) HALİNE GETİRİLMESİNE YÖNELİK OLARAK KAPALI PAZAR ALANLARININ UYGULAMAYA ALINMASI	KAPALI PAZAR SAYISI	ADET	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	0	0 PUAN
Açıklama: Kamulaştırma sorunları nedeniyle yapılamamıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 10		EYÜP İLÇESİNDEKİ KENTSEL ÜST YAPI (ULAŞIM, TRAFİK VB.) VE ALT YAPI (SU, KANALİZASYON, DOĞALGAZ, VB.) KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 10.3		EYÜP İLÇESİNİN BÜTÜN MAHALLELERİNDEKİ TRAFİĞİN RAHATLATILARAK, ULAŞIMIN KOLAYLAŞTIRILMASININ SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
YOL YAPIM VE BAKIM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI/ YAPTIRILMASI(İBB İŞBİRLİĞİ İLE)	İŞ PLANINA UYGUN YAPILAN YOL MİKTARI(KM)	KİLOMETRE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	120 KM 100 PUAN 80 KM 0 PUAN	130 KM	100 PUAN
	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETİNDE YOLLARIN KULLANIŞLILIĞI İLE İLGİLİ SORUNUN PUANI	YÜZDE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%8 0 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
	YOLLARIN KULLANIŞLILIĞI İLE İLGİLİ ŞİKAYET SAYISI	YÜZDE	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2018 YILI ŞİKAYET SAYISININ %60 AZALTILMASI 100 PUAN %40 AZALTILMASI 0 PUAN	YOLLARIN KULLANIŞLILIĞI İLE İLGİLİ GELEN ŞİKAYETLERİN TÜMÜ (550) ÇÖZÜMLENMİŞTİR.	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						

STRATEJİK AMAÇ 10		EYÜP İLÇESİNDEKİ KENTSEL ÜST YAPI (ULAŞIM, TRAFİK VB.) VE ALT YAPI (SU, KANALİZASYON, DOĞALGAZ, VB.) KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 10.4		EYÜP İLÇESİNDEKİ MAHALLELERDE KAPALI VE AÇIK OTOPARKLARIN YAYGINLAŞTIRILMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
YENİ OTOPARK ALANLARININ OLUŞTURULMASI İÇİN GEREKLİ KURUMLAR İLE İŞBİRİLİĞİ VE TAKİBİ	YENİ OTOPARK SAYISI	ADET	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	1	50 PUAN
Açıklama: Gösterge Etüd Proje Müdürlüğüne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 10		EYÜP İLÇESİNDEKİ KENTSEL ÜST YAPI (ULAŞIM, TRAFİK VB.) VE ALT YAPI (SU, KANALİZASYON, DOĞALGAZ, VB.) KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 10.5		EYÜP İLÇESİNDEKİ YOLLAR İLE İLGİLİ PROBLEMLERİN GİDERİLMESİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
AÇILMAMIŞ İMAR YOLLARININ TESPİT EDİLMESİ VE UYGULANMASI	AÇILACAK İMAR YOLU SAYISI	ADET	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	10 ADET 100 PUAN 7 ADET 0 PUAN	15	100 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 10		EYÜP İLÇESİNDEKİ KENTSEL ÜST YAPI (ULAŞIM, TRAFİK VB.) VE ALT YAPI (SU, KANALİZASYON, DOĞALGAZ, VB.) KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 10.6		EYÜP İLÇESİNDE BULUNAN TEMALI PARKLAR DA DÂHİL OLMAK ÜZERE PARK VE YEŞİL ALANLARIN SAYI VE MİKTARCA ARTTIRILMASININ SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
PARK PROJELERİNİN UYGULANMASI	YENİ PARK SAYISI	ADET	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	8 ADET 100 PUAN 6 ADET 50 PUAN	18	100 PUAN
	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE PARKLARIN YETERLİLİĞİNE YÖNELİK ANKET PUANI	YÜZDE	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
	PARKLARA YÖNELİK ŞİKAYET SAYISI	YÜZDE	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	BİR ÖNCEKİ YILIN ŞİKAYET SAYISININ %50'Lİ AZALTILMASI 100 PUAN %30 AZALTILMASI 0 PUAN	PARKLARA YÖNELİK GELEN ŞİKAYETLERİN TÜMÜ (4588) ÇÖZÜMLENMİŞTİR.	-
Açıklama: 2019 yılında; ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi kapsamında şikayet yönetimi üzerinde çalışma yapılmış olup, şikayetleri ele alma ve değerlendirme yöntemi değiştirilmiştir.						

STRATEJİK AMAÇ 10		EYÜP İLÇESİNDEKİ KENTSEL ÜST YAPI (ULAŞIM, TRAFİK VB.) VE ALT YAPI (SU, KANALİZASYON, DOĞALGAZ, VB.) KALİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 10.7		EYÜP İLÇESİNİN DÖNÜŞTÜRÜLMESİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
ESTETİK SOKAK IŞIKLANDIRMALARI-NIN PLANA UYGUN OLARAK YAPILMASI (İBB'NİN KARIŞMADIĞI CADDELERDE YAPILMAKTA)	ESTETİK IŞIKLANDIRLMASI TAMAMLANMIŞ SOKAK/CADDE SAYISI	ADET	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10 ADET SOKAK/CADDE 100 PUAN 8 SOKAK/CADDE 0 PUAN	0	0 PUAN
Açıklama: BEDAŞ tarafından elektrik hatlarının yeraltına alınması beklenmektedir.						
KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİN RESMİ VE ÖZEL SEKTÖR İŞBİRLİĞİ İLE HAZIRLANARAK UYGULANMASI	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJE UYGULAMA SAYISI	ADET	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET PROEJE 100 PUAN 1 ADET PROJE 50 PUAN	0	0 PUAN
Açıklama: Gösterge Kentsel Dönüşüm Müdürlüğüne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 11		EYÜP BELEDİYESİNDE İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİM SİSTEMİNİN ETKİNLEŞTİRİLMESİ VE PERSONELİN MESLEKİ GELİŞİMİNİN PLANLI ŞEKİLDE YAPILMASININ SAĞLANMASI				
STRATEJİK HEDEF 11.1		EYÜP BELEDİYESİNDE İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİM SİSTEMİNİN DEVREYE ALINMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
HİZMET İÇİ EĞİTİM VERECEK İÇ EĞİTMENLERİN YETİŞTİRİLMESİ	İÇ EĞİTİMCİLERLE VERİLEN EĞİTİM SAATLERİ/VERİLEN TOPLAM EĞİTİM SAATİ	YÜZDE	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	%25 100 PUAN %10 0 PUAN	56%	100 PUAN
	İÇ EĞİTMENLERCE VERİLEN EĞİTİMLERE YÖNELİK EĞİTİM ETKİNLİĞİ ANKET PUANI	YÜZDE	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	0%	0 PUAN
Açıklama: İç eğitmenlerce verilen eğitimlere yönelik anketler 2020 yılı itibari ile yapılmaya başlanmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 14		EYÜP BELEDİYESİNİN GELİR KAYNAKLARININ/GELİRLERİNİN ARTTIRILMASI VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİN SAĞLANMASI				
STRATEJİK HEDEF 14.1		EYÜP BELEDİYESİNİN TAHAKKUK VE TAHSİLAT ETKİNLİĞİNİN ARTTIRILMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
İLÇE SINIRLARI İÇİNDE BULUNAN EV VE İŞ YERLERİNİN BEYAN TESPİTİNİN YAPILMASI	GERÇEKLEŞEN TAHAKKUK ARTIŞ ORANI/HEDEFLENEN TAHAKKUK ARTIŞ ORANI	YÜZDE	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	%40 100 PUAN % 30 0 PUAN	58%	100 PUAN
Açıklama:						
TAŞINMAZ SERVİSİNİN KURULARAK KAYIP KAÇAK ANALİZLERİNİN YAPILMASI	TAHSİLAT / TAHAKKUK ORANI	YÜZDE	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %80 0 PUAN	95%	100 PUAN
	ZAMANINDA TAHSİL YÜZDESİ (ZAMANINDA GERÇEKLEŞEN TAHSİLAT MİKTARI (TL)/ TOPLAM HEDEFLENEN TAHAKKUK MİKTARI	YÜZDE	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %70 0 PUAN	73%	15 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 14		EYÜP BELEDİYESİNİN GELİR KAYNAKLARININ/GELİRLERİNİN ARTTIRILMASI VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİNİN SAĞLANMASI				
STRATEJİK HEDEF 14.2		EYÜP BELEDİYESİNE GELİR GETİRECEK YENİ KAYNAKLARIN OLUŞTURULMASI, YENİ PROJELERİN HAZIRLANMASI VE YÜRÜRLÜĞE KONULMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
GELİR ARTICI YENİ PROJELER GELİŞTİRİLMESİ	YENİ PROJELERDEN ELDE EDİLEN GELİR (TL)/TOPLAM GELİR BÜTÇESİ	YÜZDE	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	%0.02 100 PUAN %0.01 0 PUAN	0%	0 PUAN
Açıklama:						
İHDAS YOLUYLA TAŞINMAZ OLUŞTURULMASI VE GENEL HÜKÜMLERE GÖRE SATIŞ SURETİYLE DEĞERLENDİRİLMESİ	İHDAS YOLUYLA ELDE EDİLEN GELİRLER (TL)/TOPLAM BELEDİYE GELİRLERİ (TL)	YÜZDE	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	%1.10 100 PUAN %0.90 0 PUAN	2%	100 PUAN
Açıklama:						
PROJELER İÇİN KALKINMA AJANSLARI, AB VB. FON VE DESTEKLERİN OLABİLDİĞİNCE TEMİN EDİLMESİ	FON VE DESTEKLERDEN ELDE EDİLEN KAYNAK MİKTARI (TL)/TOPLAM PROJE BÜTÇESİ (TL)	YÜZDE	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	%2 100 PUAN %1 50 PUAN %0 0 PUAN	0,3%	15 PUAN
Açıklama: Gösterge Etüd Proje Müdürlüğüne aktarılmıştır.						

STRATEJİK AMAÇ 16		EYÜP BELEDİYESİ İLE VATANDAŞLARIMIZ ARASINDAKİ İLİŞKİ GÜÇLENDİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 16.1		EYÜP BELEDİYE BAŞKANININ, EYÜPLÜ VATANDAŞLARLA DAHA SIK BULUŞMASININ SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
HALK GÜNLERİ, ESNAF VE STK ZİYARETLERİ, MUHTARLARLA TOPLANTILAR VB. ETKİNLİKLERİN YÜRÜTÜLMESİ	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE BAŞKANA ULAŞABİLİRLİKTEN MEMNUNİYET PUANI	YÜZDE	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	76%	80 PUAN
	STK VE MUHTARLARLA DÜZENLENEN TOPLANTI SAYISI	ADET	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	60 TOPLANTI 100 PUAN 48 TOPLANTI 0 PUAN	136	100 PUAN
	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE BAŞKANA ULAŞABİLİRLİKTEN MEMNUNİYET PUANI	YÜZDE	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	%90 100 PUAN %70 0 PUAN	76%	80 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 16		EYÜP BELEDİYESİ İLE VATANDAŞLARIMIZ ARASINDAKİ İLİŞKİ GÜÇLENDİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 16.2		EYÜPLÜ VATANDAŞLARIN GENEL YÖNETİM SÜREÇLERİNE DÂHİL OLMALARININ SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
MAHALLELERDE HALK MECLİSİ TOPLANTILARININ YAPILMASI	DÜZENLENEN TOPLANTI SAYISI	ADET	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	24 TOPLANTI 100 PUAN 12 TOPLANTI 0 PUAN	24	100 PUAN
	KATILIMCI SAYISI VE ÇEŞİTLİLİĞİNDEN BAŞKAN MEMNUNİYET PUANI	YÜZDE		%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE HALK MECLİSİ TOPLANTILARININ ETKİNLİĞİNDEN MEMNUNİYET SORUSU PUANI	YÜZDE		%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						
BEYAZ MASA VE GÖNÜL ELÇİLERİ PROJELERİNİN DEVAMLILIĞININ SAĞLANMASI	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE BEYAZ MASA PERSONELİNİN YAKLAŞIMINA YÖNELİK MEMNUNİYET SORUSUNUN PUANI	YÜZDE	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	-	-
Açıklama: İlgili anket yapılmamıştır.						
VATANDAŞ İSTEK VE ŞİKAYETLERİNE ETKİN BİR ŞEKİLDE DÖNÜŞ YAPILMASI	VATANDAŞ MEMNUNİYET ANKETLERİNDE ŞİKAYET VE TALEPLERE ZAMNINDA OLUMLU YA DA OLUMSUZ GERİ DÖNÜŞTEN MEMNUNİYET YÜZDESİ	YÜZDE	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	73%	65 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 16		EYÜP BELEDİYESİ İLE VATANDAŞLARIMIZ ARASINDAKİ İLİŞKİ GÜÇLENDİRİLMESİ				
STRATEJİK HEDEF 16.3		EYÜP İLÇESİNDE YERLEŞİK TÜM VATANDAŞLARA ULAŞILMASI VE EYÜP İLÇESİNİN, İLÇE DIŞINDA DAHA TANINIR HALE GETİRİLMESİNİN SAĞLANMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
TOPLUMA YÖNELİK MEMNUNİYET VE BEKLENTİ ANKETLERİNİN YAPILMASI	VATANDAŞ MEMNUNİYETİ VE BEKLENTİ ANKETİNDE VATANDAŞ ŞİKAYET VE BEKLENTİLERİNİN HIZLA VE TATMİN EDİCİ BİÇİMDE KARŞILANMASINA YÖNELİK MEMNUNİYET SORUSUNUN PUANI	YÜZDE	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	%80 100 PUAN %60 0 PUAN	73%	65 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 17		EYÜP BELEDİYESİNİN KURUMSAL DÜZEYDE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YAPILMASI				
STRATEJİK HEDEF 17.3		EYÜP BELEDİYESİNİN SAHİP OLDUĞU MALİ KAYNAKLARIN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRACAK ÇALIŞMALARDA BULUNULMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
SATINALMA MALİYETLERİNİN AZALTILMASI VE VERİMLİLİĞİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK YENİ YÖNTEMLERİN ARAŞTIRILMASI VE SUNULMASI	TALEPLERİN SATINALMA BÜTÇESİNİN ALTINDA KALARAK ETKİN BİR ŞEKİLDE KARŞILANMASI ORANI	YÜZDE	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%70 100 PUAN %100 0 PUAN	0	0 PUAN
	AĞIRLIKLI ORTALAMA FİYATIN BÜTÇELENEN FİYATI ALTINDA KALAN KALEM SAYISI ORANI			%90 100 PUAN %100 0 PUAN	0	0 PUAN
Açıklama:						

STRATEJİK AMAÇ 17		EYÜP BELEDİYESİNİN KURUMSAL DÜZEYDE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN YAPILMASI				
STRATEJİK HEDEF 17.4		EYÜP BELEDİYESİNDE YÜRÜTÜLEN SÜREÇ, İŞ AKIŞLARI, VB. KONULARDA VERİMLİLİĞİ ARTTIRICI ÇALIŞMALARDA BULUNULMASI				
FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	GÖSTERGENİN BİRİMİ	İLGİLİ MÜDÜRLÜK	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PUANLAMA
İHALE VE SATINALMA SÜREÇLERİNİN STANDARDİZASYONU	İHALE VE SATINALMALARIN ZAMANINDA(TAAHHÜD EDİLEN SÜREYE UYGUN OLARAK) KARŞILANMA ORANI	YÜZDE	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	%100 100 PUAN %80 0 PUAN	%100	100 PUAN
	SATINALMA STANDART SÜRELERİNİN KISALTILMASI			0,1	10%	100 PUAN
	KİK TARAFINDAN İTİRAZ VE ŞİKAYETLERİN KABUL ELDİĞİ İHALE SAYISI/TOPLAM İHALE SAYISI			%0 100 PUAN %5 0 PUAN	0%	100 PUAN
	BÖLÜM VE BİRİMLER TARAFINDAN RED EDİLEN SATINALMA PARTİ SAYISI/ BÖLÜM VE BİRİMLER TARAFINDAN TALEP EDİLEN TOPLAM PARTİ SAYISI			%0 100 PUAN %5 0 PUAN	0%	100 PUAN
Açıklama: KİK tarafından itiraz ve şikayetlerin kabul edildiği ihale sayısı 0, toplam ihale sayısı ise 91'dir. Bölüm ve birimler tarafından reddedilen satın alma parti sayısı 0, bölüm ve birimler tarafından talep edilen toplam parti sayısı ise 254'tür.						

MALİ HİZMETLER BİRİM YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinin harcama birimimize tahsis edilmiş kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şeklide kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Deniz KÖKEN
Eyüpsultan Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinin harcama birimimize tahsis edilmiş kaynaklannın etkili, ekonomik ve verimli bir şeklide kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Medine GÜRSOY
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinin harcama birimimize tahsis edilmiş kaynaklannın etkili, ekonomik ve verimli bir şeklide kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Harcama Yetkilisi

HARCAMA YETKİLİSİ	HARCAMA BİRİMİ
Süleyman Kömür	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Necip Aslan	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Abdullah Erbin	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Berhan Aşılar	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Ayşe Zengin	Etüd Proje Müdürlüğü
Halil İbrahim Şahin	Fen İşleri Müdürlüğü
Mehmet Irmak	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Hatice Ebru Bulut	Hukuk işleri Müdürlüğü
Emine Ataktürk	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ömer Faruk Torun	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Dursun Ali Akyıldız	İşletme Müdürlüğü
Ayşe Tural	Kadın ve Aile İşleri Müdürlüğü
Evren Oral	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Davut Akgül	Kültür İşleri Müdürlüğü
Medine Gürsoy	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ayhan Taşçı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Elif Şen	Özel Kalem Müdürlüğü
Ali Kemal Güler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Esra Sarı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Oya Banu Göl Yıldırım	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Zekeriya Selamet	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İrfan Çalışan	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Fahrettin Güllüce	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Musa Uçar	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Cemal Memiş	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Hüseyin Akyıldız	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Seydan Yaşar	Yazı İşleri Müdürlüğü
Vahit Olgun	Zabıta Müdürlüğü