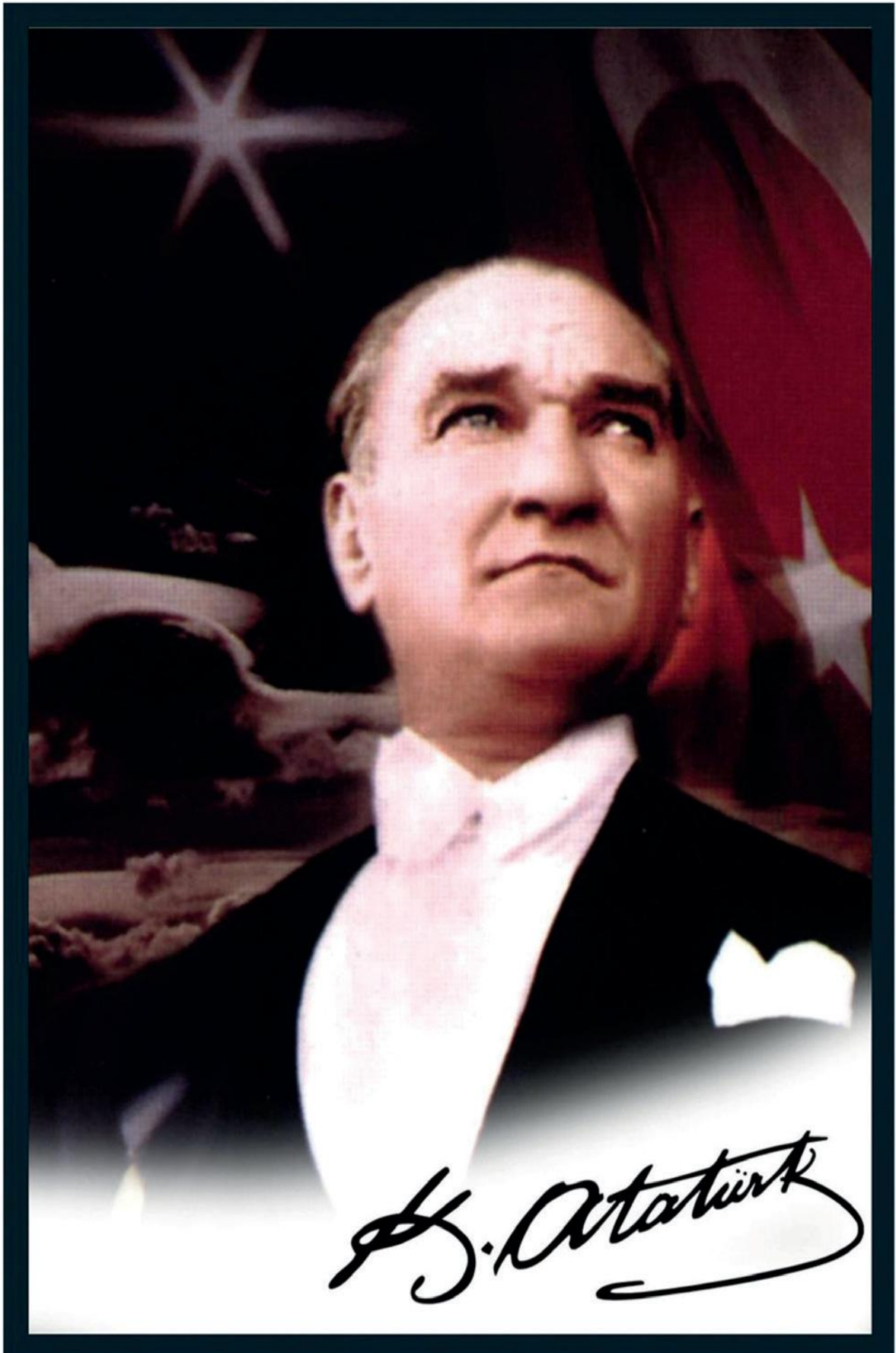




RİZE
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU

2019





Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



Rahmi METİN
Rize Belediye Başkanı

İçindekiler

GENEL BİLGİLER	7
A- MİSYON VE VİZYON	7
B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	8
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	15
1-FİZİKSEL YAPI	15
2-ÖRGÜT YAPISI	17
3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	19
4-İNSAN KAYNAKLARI	20
5-SUNULAN HİZMETLER.....	24
6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	26
II-AMAÇ VE HEDEFLER	27
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	27
B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	29
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	30
A-MALİ BİLGİLER	30
1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	30
2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	33
B-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	36
1-MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	36
2. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	41
3-HAL MÜDÜRLÜĞÜ.....	81
4-HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	82
5-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	84
6- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	88
7-İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	90
8-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	91
9- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	114
10-MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	118
11-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	122
12-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	125
13-PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	127
14- SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	133
15-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	136
16-ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	150
17-VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	155
18-YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	157
19-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	158
20-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	159
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	166
EKLER	168

GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

- İnsan ve çevre odaklı bir anlayışla, halkın yaşam kalitesini arttırmayı amaçlayan yaşanılabilir bir kent oluşturmak.

Vizyonumuz

- Doğal güzelliğini ve kültürel potansiyelini hayata geçiren, kentlilik bilinci gelişmiş, yaşam kalitesi yüksek, Dünya'nın her yerinden insanların ziyaret etmeyi ve yaşamayı arzuladığı bir kent olmaktır.

İlkelerimiz

- Yerel halkın alınan kararlara katılımını sağlamak; **Yönetişim**
- Karar alma ve uygulamada, **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
- Uygulamalarda, **Adalet ve Eşitlik**
- Dezavantajlı kesimlere öncelik vermek; **Sosyal Belediyecilik**
- Stratejilerin uygulanmasında, **Kararlılık**
- Toplumun tüm kesimlerinin belediye hizmetlerinden faydalanabilmesi; **Erişilebilirlik**
- Hizmet sunumunda, **Çözüm Odaklılık**
- Değişime ve gelişime açık olmak; **Yenilikçilik**

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görev ve yetkiler aşağıdaki gibidir.

1. Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14 Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

• Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15 Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret

yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75nci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

3. *Belediyeye tanınan muafiyetler*

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

4. Belediyeyi etkileyen kanun ya da yönetmelikler

Rize Belediyesi'ni doğrudan ya da dolaylı biçimde etkileyen kanun ya da yönetmelikler konu başlıklarına göre aşağıda sıralanmıştır:

İmar Hizmeti Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2863- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

2942- Kamulaştırma Kanunu

2985- Toplu Konut Kanunu

3194- İmar Kanunu

3621- Kıyı Kanunu

4708- Yapı Denetimi Hakkında Kanun

5366- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

634- Kat Mülkiyet Kanunu

Ulaşım Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2918- Karayolları Trafik Kanunu

Karayolları Trafik Yönetmeliği

Otopark Yönetmeliği

Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

3998- Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun

5378- Engelliler Kanunu

5395- Çocuk Koruma Kanunu

5797- Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Sağlık Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

5199- Hayvanları Koruma Kanunu

5996- Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

6343- Veteriner Meslek İcrası Kanunu

Çevre Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2872- Çevre Kanunu

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Kültür Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

2863- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

5366- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

1593- Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

1608 - Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun

2918- Karayolları Trafik Kanunu

3194- İmar Kanunu

394- Hafta Tatili Kanunu

4077- Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

5326- Kabahatler Kanunu

5652- Yaş Sebze Ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun
Belediye Zabıta Yönetmeliği

Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Hafta Tatili Hakkında Kanun

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

Mezarlık Şefliği Görev ve Çalışma Yönetmeliği Uygulama Usul ve Esasları

Polis Vazife ve Selahiyat Kanunu Zabıta Tembihnamesi

Afet Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

5902- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

7269- Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair

Kanun Belediye İtfaiye Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Deprem Yönetmeliği

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat Özeti

1319- Emlak Vergisi Kanunu

193- Gelir Vergisi Kanunu

2464- Belediye Gelirleri Kanunu

2821- Sendikalar Kanunu

2822- Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu

2886- Devlet İhale Kanunu

3473- Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun

3628- Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

4688- Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu

4734- Kamu İhale Kanunu

4735- Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

4759- İller Bankası Kanunu

4857- İş Kanunu

488- Damga Vergisi Kanunu

4982- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

5018- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5070- Elektronik İmza Kanunu

5237- Türk Ceza Kanunu

5355- Mahalli İdare Birlikleri Kanunu

5548- Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu

5779- İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

6245- Harcırah Kanunu

6331- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

657- Devlet Memurları Kanunu

7201- Tebligat Kanun

Belediye Tahsilat Yönetmeliği

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik

Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği

Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmeliği

Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu İhale Genel Tebliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik

Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliği

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği

Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Rize Belediye Başkanlığına ait binalar ve metre kareleri aşağıdaki gibidir:

HİZMET BİNALARI	
Belediye Hizmet Binası	9486 m2
Belediye Ek Hizmet Binası	1250 m2
İtfaiye Hizmet Binası	551 m2
Yaş Meyve ve Sebze Hali	2000 m2
Su Ürünleri Hali	2236 m2
Belediye Durak Amirliği	220 m2
Trafik Teknik Hizmetler ve İşaretleme Binası	76 m2
Araç Bakım Atölyesi	3093 m2
Makine Parkı	2000 m2
Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon Merkezi	1233 m2

DİĞER BİNALAR	
Gündoğdu Eski Belediye Binası	4.085 m2
Eski Belediye Binası	2.508 m2

Araçlar

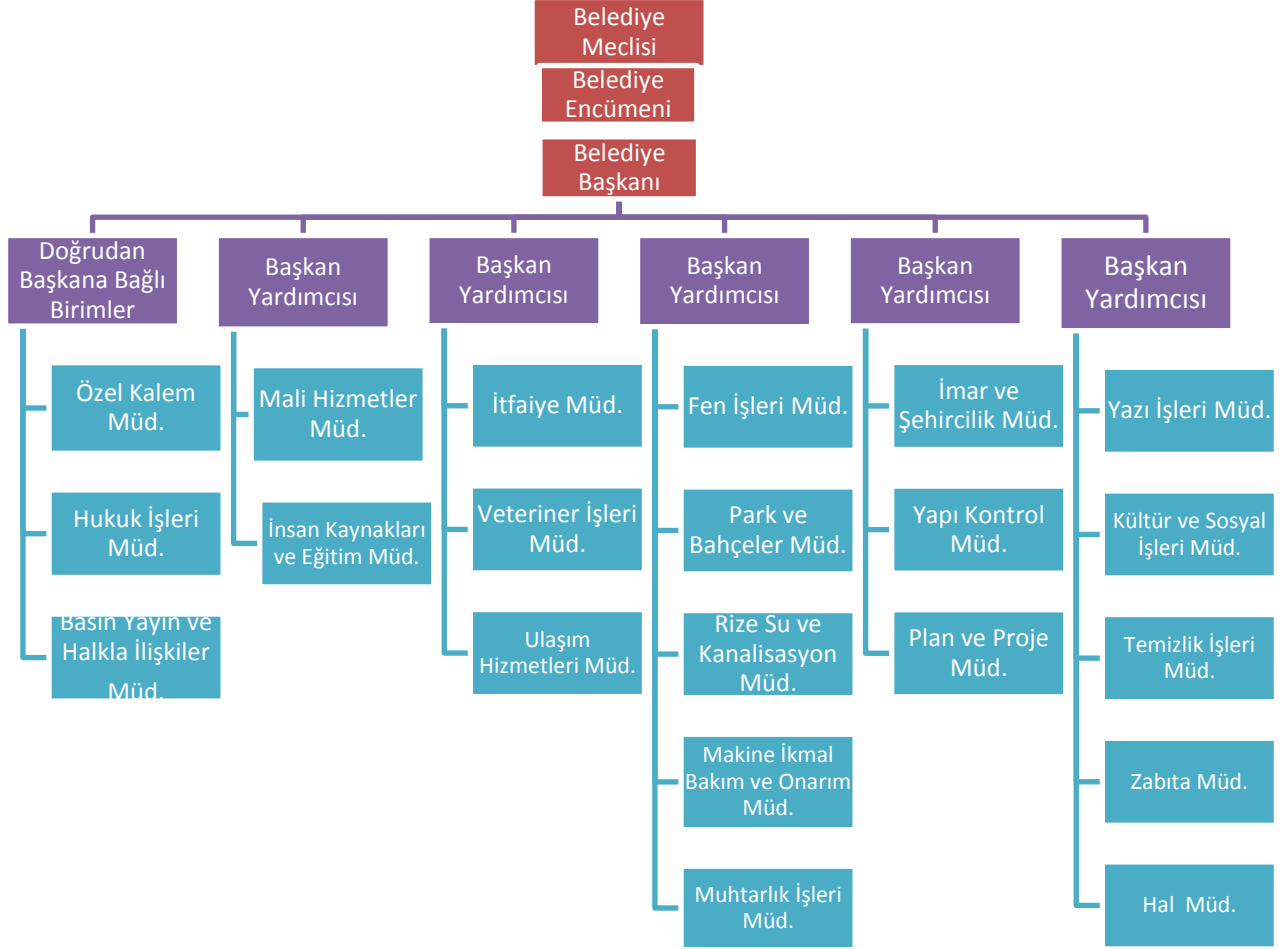
Rize Belediyesi, araç tedarikini hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama yaparak veya doğrudan satın alarak karşılamaktadır. Kurumda kullanılan araçlar aşağıdaki tabloda görüldüğü şekilde sınıflandırılmıştır. Tablo incelendiğinde kullanılan araçların %61,30' sinin kurumun resmi aracı olduğu görülmektedir.

Araçlar	Resmi	Kiralık	Toplam
Çevre Temizlik Araçları	2	-	2
Çekiciler	2	-	2
İş Makineleri	21	10	31
Kamyon/Kamyonet	23	34	57
Su Tankeri	2	-	2
Binek Araç	13	12	25
Dorse	1	-	1
Tamir Araçları	3	-	3
Yangın Söndürme ve Kurtarma Araçları	6	-	6
Yangın Söndürme Destek Araçları	3	-	3
Yakıt Aracı	1	1	2
Vidanjör	2	-	2
Cenaze Araçları	3	1	4
Otobüs – Minibüs	7	1	8
Gezici Kreş Aracı	1	-	1
Karla Mücadele Aracı	1	-	1
Servis Aracı	5	1	6
Vinç	1	1	2
Toplam	97	61	158
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü 2019			

2-Örgüt Yapısı

Rize Belediyesi'nde; başkan, başkan yardımcıları, müdürler, şefler, memurlar ve işçilerden oluşan altı kademeli hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Başkan yardımcıları stratejik, müdürlükler ise operasyonel düzeydeki işlemlerin yürütülmesi ile yükümlüdür. Kurumda 2 seçilmiş, 3 atanmış olmak üzere 5 başkan yardımcısı, 21 müdür bulunmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre belediye idaresi belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; ses görüntü sunum cihazları, bilgisayar ve sunucular, haberleşme cihazları, diğer teknolojik araçlar olmak üzere 4 ana başlık altında incelenmiştir.

Teknolojik Kaynak Türü	Toplam	Oran (%)
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	446	22,80
Bilgisayarlar ve Sunucular	562	28,70
Haberleşme Cihazları	378	19,30
Diğer Teknolojik Araçlar	567	29,20
Toplam	1953	100%

Rize Belediyesi birimleri faaliyetlerini daha etkin, daha hızlı ve daha ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek için birçok bilgisayar programı ve yazılımı kullanmaktadır. Kurum genelinde kullanılan işletim sistemi ve yazılım aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

İşletim Sistemleri/Yazılımlar		
İşletim Sistemleri	Server	5
	Windows (Win7)	140
Antivirüs	Kullanıcı	300
Veri Tabanı Yönetim Sistemi	Oracle 1 Paket	24
	SQL Server	2
Kent Bilgi Sistemi ve Cad/Cam	NetCad	8
	SisWorld-SisKBS-RwCAD	48
	Auto Cad	10
	Yönetim Bilgi Sistemi	1
	Yönetici Masası	4
Ofis Paketleri	Microsoft Office 2010	10
	Microsoft Office 2007	22
	Open Office	50
Yedekleme Ünitesi	N770 Pro	1
	NAS 110	2
	Goflex Home	1
Filtreleme Sistemi	Fortigote 600 D	1
	Log Analiz	1
Diğer	Edius 4.5	1
	e-Hakediş	1
	SAMPAŞ E-İmza	1
	OSKA	1
	TÜİK Uygulama	1
	DPB E Uygulama	1
	Elektronik Bilgi Sistemi	1
	e-KİKNET	1
	Elektromed Satış Programı	1
	E-SGK	1
	Evlendirme Programı	1
	Günlük Nöbet ve Duyuru Programı	1
	HITAP	1
	İcra-Pro	1
	Mevzuat ve İctihat Programı	2
	Zabıta Genel İşleyiş Programı	1
	Ambar Takip Programı	1
	AVS (Akıllı Vezne Sistemi)	5
	Araç Takip Programları	3
Mobil Uygulamalar	Mobil Numarataj	1
	Cep Başkan	1
	Cep Vatandaş	1

4-İnsan Kaynakları

10 Nisan 2014 tarih ve 28968 sayılı Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikle Rize Belediyesi sanayi ve ticaret bölgesi olması sebebiyle B4 grubu belediyeler arasında yer almaktadır. Yönetmelikle Belediyemize verilmiş olan norm kadro yapısı aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

Ünvan	Adet	Ünvan	Adet
Belediye Başkan Yardımcısı	3	İdari Personel	84
Yazı İşleri Müdürü	1	Teknik Personel	90
Mali Hizmetler Müdürü	1	Sağlık Personeli	15
Fen İşleri Müdürü	1	Yardımcı Hizmet Personeli	11
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	İtfaiye Amiri	3
Temizlik İşleri Müdürü	1	İtfaiye Çavuşu	9
İtfaiye Müdürü	1	İtfaiye Eri	81
Zabıta Müdürü	1	Zabıta Amiri	4
Hukuk İşleri Müdürü	1	Zabıta Komiseri	12
Veteriner İşleri Müdürü	1	Zabıta Memuru	76
Teftiş Kurulu Müdürü	1	Uzman	6
Diğer Müdürler	14	Şef	36
Özel Kalem Müdürü	1	Avukat	4
Müfettiş	6	Mali Hizmetler Uzmanı	2
Müfettiş Yardımcısı	2	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
		İç Denetçi	3
		Memur Kadroları Toplamı	473
		Sürekli işçi Kadroları Toplamı	227

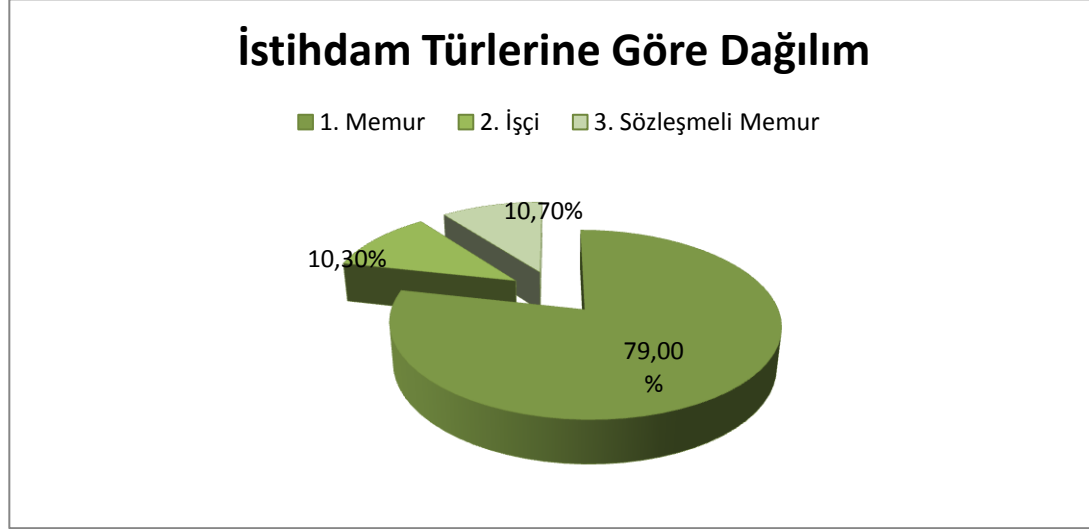
657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre çalışanlarımız 8 hizmet sınıfına göre dağılmaktadır. Hizmet sınıflarına göre dağılım ise aşağıdaki tabloda ifade edilmiştir.

2019 Yılı Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı						
Hizmet Sınıfları	Memur	İşçi	Geçici işçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde (%)
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				1	1	0,40%
Din Hizmetleri Sınıfı	1				1	0,40%
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	108				108	48,40%
İşçi		24			24	10,70%
Geçici İşçi			1		1	0,40%
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4				4	1,70%
Teknik Hizmetler Sınıfı	60			22	82	37,20%
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2				2	0,80%
Toplam	175	24	1	23	223	100,00%

Rize Belediyesi insan kaynaklarında memur(175), işçi (24) , geçici işçi (1)ve sözleşmeli memur(23) olmak üzere 4 farklı istihdam türü söz konudur. Kurum personelinin istihdam türlerine, eğitim, yaş ve cinsiyet durumuna göre dağılımı aşağıda analiz edilmiştir.

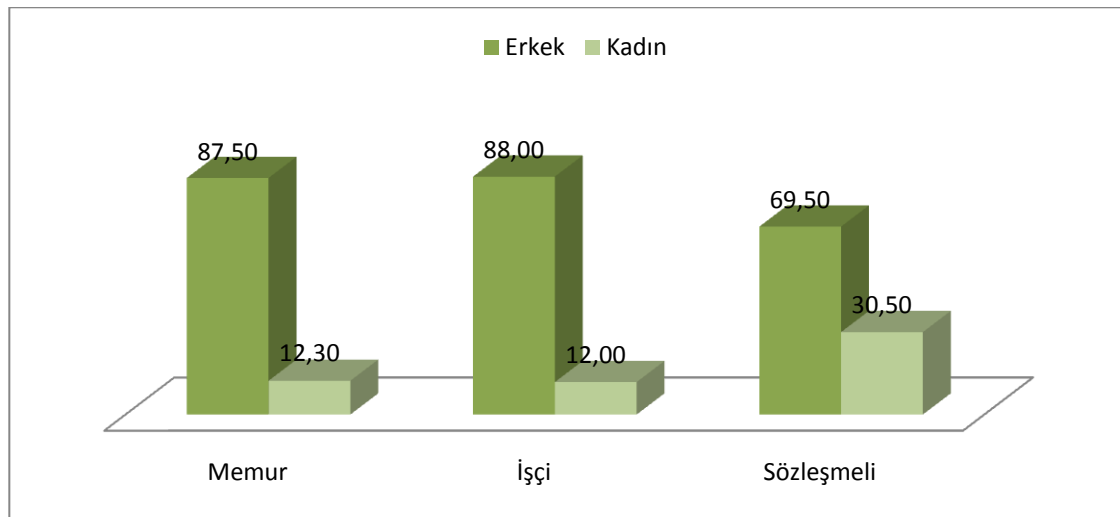
İstihdam Türlerine Göre Dağılım

Rize Belediyesi çalışanlarının türlerine göre hareketleri aşağıdaki grafikte görülmektedir. Toplam 223 personelin %10,70'si işçi, %10,30 'si sözleşmeli, %79,00'si memur personel oluşturmaktadır.



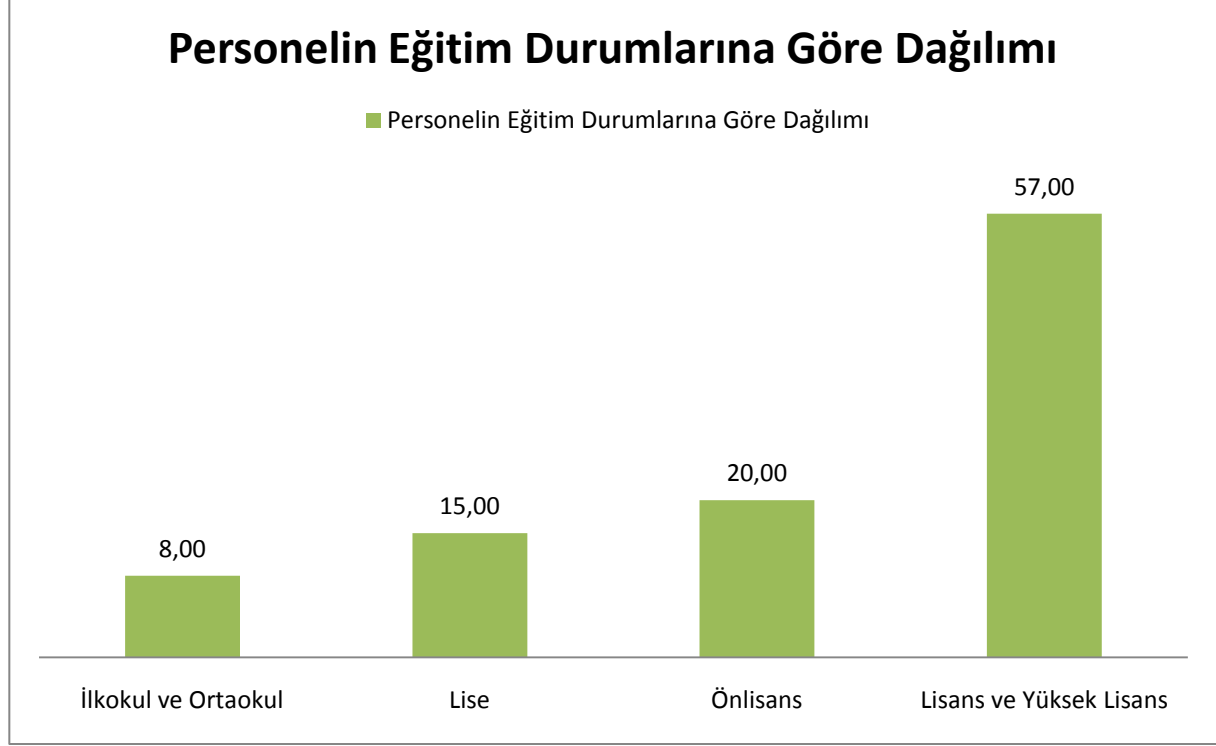
Cinsiyet Dağılımına Göre İstihdam

Rize Belediyesi çalışanlarının cinsiyet durumlarına bakıldığında memur personelin % 12,50'si (22), işçi personelin %12,00'nin (3), sözleşmeli personelin %30,50'sinin (7) kadın olduğu, memur personelin %87,50(153),işçi personelin %88,00 (22),sözleşmeli personelin %69,50 (16) erkek olduğu görülmektedir. Toplam personelin %14,30'u (32) kadınlardan oluşmaktadır. Personelin cinsiyet dağılımı istihdam türlerine göre aşağıda ifade edilmiştir.



Eğitim Durumlarına Göre İstihdam

2019 yılı sonu itibariyle Rize Belediyesi çalışanlarının eğitim durumlarına göre dağılımı aşağıdaki grafikte ifade edilmiştir. Buna göre %57 ile en büyük çoğunluğu yükseköğrenim (Lisans ve Lisansüstü) mezunları oluşturmaktadır.



5-Sunulan Hizmetler

- Kamusal hizmetlerin yürütülmesinde giderek önem kazanan temel ilke, bu hizmetlerin ekonomik ve etkin kaynak kullanımı amacıyla halka en yakın yönetim birimlerince yerine getirilmesidir. Bu nedenle günümüzde, bütün dünyada merkezi yönetimle birlikte yerinden yönetim, devlet yönetiminin vazgeçilmez bir unsurunu oluşturmaktadır.
- Halkın günlük yaşamına ilişkin sosyal gereklerinin karşılanmasında Belediyelerin rolünün, ulusal düzeydeki teşkilatlardan daha işlevsel olduğu kuşkusuzdur. Günlük yaşama dair gereksinimlerin (ulaşım, içme suyu, sağlıklı barınmak vb.) karşılanması belediyelerin asli görevi olarak kanunlarla tanımlanmıştır.
- Gerçek anlamda varlığını koruyabilen tek yerel yönetim türü olan belediyeler, kent niteliğini taşıyan bir yerleşim yerinde yaşayanların, ortak yerel ihtiyaçlarının karşılamakla görevli kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır. Bu anlamda hizmetlerimizi şu şekilde belirtebiliriz:

Ulaşım Hizmetleri

- Ulaşım kolaylığı sağlamak için kavşak düzenlemesi yapmak, sinyalizasyon sistemini düzenlemek. Trafik akışını düzenlemek için parkomatın (düzenli otopark sistemi) devamını sağlamak. Trafiğin yoğun olduğu yerlerde otopark alanları sağlamak.

Alt Yapı Hizmetleri:

- Belediyemizin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapım, bakım ve onarım işleri ile ana yollardaki yağmur suyu ve kanalizasyon şebekelerinin eksik kısımlarının tamamlanması, mevcut olan, özellikle, kanalizasyon ana kolektör hattı, terfi istasyonları, deşarj tesisinin temizlik ve makine teçhizatının bakım onarımlarının yapılmasını sağlamak.
- Şehir merkezinde ayrıık sistemle toplanan yağmur sularının baks tipi merkezler vasıtasıyla denize ulaşımını sağlamak için bu menfezlerin temizliğini yapmak.
- İmar planında yol olarak ayrıılan kısımları yaya ve araç trafiğinin hizmetine sunmak.
- Yeni açılan ve mevcut olan yolların ve kaldırımların zemin kaplamalarını ve aydınlatmalarını yapmak
- Yol yapım hizmetleri kapsamında kullanılan asfalt tesisinin bakım onarımını yapmak ve asfalt üretiminde kullanılacak malzemenin alım ve depolamasını yapmak.

Yeşil Alan ve Rekreasyon

- Çocuklarımızın sağlıklı alanlarda oynaması, halkımızın sağlıklı alanlarda dinlenmesi ve Rize'mizin yeşil imajının korunması için gerekli çalışmaları yapmak.
- Planlaması yapılmış olan park ve yeşil alan düzenlemelerinin hayata geçirilmesi.
- Sahil düzenleme projesinin tamamlanması.
- Mevcut park ve ağaçlık alanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak rehabilite edilmesi.
- Kent ve mahalle ölçeğinde hizmet verecek spor alanları oluşturmak.

İmar ve Şehircilik

- Belediye sınırları içerisinde kentleşmeyi ve yapılaşmayı denetim altına alarak fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun yaşanabilir ve modern bir kent oluşturmak.
- Belediyemiz sınırları içerisinde 3194 sayılı İmar Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu vb. gibi Kanunlar çerçevesinde imar planları kapsamında yasal yetki ve sorumlulukların kullanılması ve imar ve şehircilikle ilgili Belediye Meclis kararlarının uygulanmasını sağlamak.
- Toplu yerleşim alanları, gecekondu önleme bölgeleri, parklar ve yeşil alanlar üretmek.
- Mahalle, bulvar, cadde ve sokakların numarataj işlemini yapmak, plakaları basmak, yapılan isim tabelalarını gerekli yerlere koymak.
- Jeolojik – jeoteknik - jeofizik saha çalışmalarını ve raporlarını denetlemek.
- Kent bilgi sistemini oluşturmak ve güncelliğini sağlamak.

İtfaiye Hizmetleri

- Belediyemiz sınırları içinde ve idarenin görevlendirdiği yerlerde her türlü doğal afet, yangın, su basması, trafik kazası vb. gibi olaylara 24 saat esasına göre müdahale etmek.

Temizlik Hizmetleri

- Kaçak dökülen molozları temizlemek.
- Belediye sınırları içerisindeki çöp toplama, taşıma, cadde ve sokakların süpürülmesi ve pazaryerlerinin yıkanması belediye personelimizce yapılmasını sağlar. Bu amaçla çalışma plan ve programını belirler ve personelin bu plan dâhilinde çalışmalarını sürdürmesini takip eder
- Çöp Toplama işlemlerinin merkezi yerler ve caddelerde, yaya ve taşıt trafiğini engellenmeyecek şekilde yapılması için gerekli programlamayı yapar.
- Düzenli bir şekilde caddelerin yıkanmasını sağlar
- Halkın huzur içerisinde sağlıklı yaşamasını sağlamak, çevreyi ve çevre kaynaklarını korumak, iyileştirmek.
- Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili yapılan tüm denetimlerde, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal düzenlemeleri yapmak ve kirliliği ortadan kaldıracı önlemler almalarını sağlamak.
- Çevre ile ilgili Müdürlüğe gelen her türlü şikâyetleri ve talepleri değerlendirmek, sorunlara çözüm bulmaya çalışmak.

Veteriner Hizmetleri

- Sokak Hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak (aşılama, kısırlaştırma, küpelendirme ve alındığı ortama geri bırakmak)
- Halk sağlığı hizmetleri ve haşere, kemirgenlerle mücadelede ilaçlama hizmeti sunmak.
- Şehir şebeke suyuna ait online klor, bulanıklık ve pH ölçümlerini yapmak
- İçme suyu numunelerinin bakteriyolojik ve kimyasal analizlerini yapmak.

Zabıta Hizmetleri

- Belediyemizin yetki ve sorumluluğu çerçevesinde halkımızın huzurunu ve sağlığını tehdit eden unsurları asgari seviyeye indirmek suretiyle bütün uygulamaları halkın menfaatine sunmak.

Hal Hizmetleri

- Yaş sebze, meyve ve su ürünleri ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak ve tüketiciler ile yaş sebze, meyve ve su ürünleri ticaretini meslek edinenlerin çıkarlarını dengeli ve eşit şekilde korumak.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol, kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir. Yine aynı kanuna göre iç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amir hükümleri gereğince, Rize Belediyesi bünyesinde iç kontrolün etkili bir şekilde kısmen yapılmasına imkan tanıyan bir sistem oluşturulmuştur. Sistem içinde gerçekleştirme görevlilerinin, resmi evrakları mevzuata uygun olarak hazırlamaları için gerekli eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmış, bu konuda gerekli donanım kazandırılmıştır. Hazırlanan resmi evraklar sırasıyla harcama yetkilisi, muhasebe yetkilisi ve Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kontrol edilmektedir.

İç denetim konusunda ise belediyemize 3 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiş olup bu kadroların bir tanesi iç denetçi atanması yapılmıştır.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1. Belediye yönetiminde daha etkin, verimli yapılanmanın gerçekleştirilebilmesini sağlayacak kurumsal yapının oluşturulması

Stratejik hedef 1.1. Kurumsal yapıyı süreç bazlı şekillendirmek

Stratejik hedef 1.2. Stratejik yetkinlikleri belirlemek ve benimsetmek

Stratejik hedef 1.3. İç Kontrol Sisteminin kurulması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak

Stratejik hedef 1.4. Uluslararası standartların belediyeye kazandırılması

Stratejik Amaç 2. Rize Belediyesinin nitelikli ve yeterli personel yapısına sahip olması

Stratejik hedef 2.1. Stratejik yetkinliklere uyumlu gelişim programlarını geliştirmek

Stratejik hedef 2.2. Personel motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 3. Paydaşlarımızla iletişimi güçlendirmek

Stratejik hedef 3.1. İletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek

Stratejik hedef 3.2. İlimizdeki ve ülkemizdeki belediyeler arasında koordinasyon ve işbirliğini arttırmak

Stratejik hedef 3.3. Elektronik belge yönetim sisteminin kurulması

Stratejik hedef 3.4. Belediyenin bilişim altyapısının sürekli geliştirmek

Stratejik Amaç 4. Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı sürdürülebilir hizmet anlayışı ile uyumlu yönetmek

Stratejik hedef 4.1. Belediye gelirlerini arttırmak ve tahsilat oranını yükseltmek

Stratejik hedef 4.2. Kaynakları verimli yönetmek

Stratejik hedef 4.3. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmak için kurum kapasitesini arttırmak

Stratejik Amaç 5. Ana hizmet alanlarındaki projelendirme ve uygulama süreçlerini etkin, verimli yönetmek

Stratejik hedef 5.1. Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını artırmak

Stratejik Amaç 6. Sosyal hizmet ihtiyaçlarını etkin olarak karşılamak

Stratejik hedef 6.1. Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

Stratejik hedef 6.2. Cenaze ve mezarlık hizmet seviyesini artırmak

Stratejik Amaç 7. Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sağlamak

Stratejik hedef 7.1. Ülkemizde ve uluslararası alanda yaptığı kültürel ve sanatsal faaliyetlerle tanınan bir kent oluşturulması

Stratejik hedef 7.2. Tarihi ve kültürel mirasın korunması ve yeni nesillere aktarılmasını sağlamak

Stratejik hedef 7.3. Halkımızın deniz ve sahilden daha çok faydalanmasını sağlamak

Stratejik Amaç 8. Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla, sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.

Stratejik hedef 8.2. Kent estetiği Rize dokusuna uygun görüntü kirliliğinden uzak güzel bir Rize için dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Amaç 9. Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesi ve yaygınlaşmasına katkı sağlamak

Stratejik hedef 9.1. Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek

Stratejik hedef 9.2. Kentin esenlik ve düzeninin korunması

Stratejik Amaç 10. Gelişmekte olan şehrimizin altyapı sorunlarını gidermek

Stratejik hedef 10.1. Kanalizasyon şebeke ve kolektör hatlarını ve atık su tesislerini yapmak, verimli bir şekilde işletimini sağlamak ve yağmur suyu hatlarını geliştirmek

Stratejik hedef 10.2. Su kayıp/kaçak oranlarını minimum seviyede tutmak için gerekli tüm çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 11. Rize’de yaşayan insanların her türlü afete karşı korunması için gerekli alt yapıların hazırlanması

Stratejik hedef 11.1. Afete müdahale kapasitesini artırmak

Stratejik hedef 11.2. Afetlere yönelik bilinçlendirme uygulamalarını yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 12. Ulaşım düzeninin çağdaş bir yapıya kavuşturulması

Stratejik hedef 12.1. Ulaşım ve altyapısını çağdaş standartlara ulaştırmak

Stratejik Amaç 13. Sağlıkta yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak

Stratejik hedef 13.1. Koruyucu sağlık hizmetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak

Stratejik hedef 13.2. Zoonoz hastalıklara karşı mücadelenin etkin verilmesine katkı sağlamak

Stratejik Amaç 14. Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre sunmak

Stratejik hedef 14.1. Atık yönetimini etkinleştirmek

Stratejik hedef 14.2. Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak

Stratejik hedef 14.3. Yeşil alanları yaygınlaştırmak

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Yerel halkın alınan kararlara katılımını sağlamak; **Yönetişim**
2. Karar alma ve uygulamada, **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
3. Uygulamalarda, **Adalet ve Eşitlik**
4. Dezavantajlı kesimlere öncelik vermek; **Sosyal Belediyecilik**
5. Stratejilerin uygulanmasında, **Kararlılık**
6. Toplumun tüm kesimlerinin belediye hizmetlerinden faydalanabilmesi; **Erişilebilirlik**
7. Hizmet sunumunda, **Çözüm Odaklılık**
8. Değişime ve gelişime açık olmak; **Yenilikçilik**

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 YILI AYLIK GELİR GİDER DAĞILIMI		
AYLAR	GİDER	GELİR
OCAK	12.510.422,15 TL	14.323.868,52 TL
ŞUBAT	7.985.382,09 TL	9.547.763,09 TL
MART	23.819.958,54 TL	11.965.069,26 TL
NİSAN	12.729.684,36 TL	10.649.983,23 TL
MAYIS	7.851.326,01 TL	12.864.697,06 TL
HAZİRAN	10.256.051,80 TL	9.858.456,49 TL
TEMMUZ	18.882.032,36 TL	11.882.432,17 TL
AĞUSTOS	12.507.711,26 TL	24.553.246,78 TL
EYLÜL	14.225.308,78 TL	11.261.607,92 TL
EKİM	9.732.163,26 TL	12.230.735,57 TL
KASIM	17.638.163,53 TL	12.092.877,90 TL
ARALIK	18.852.255,49 TL	26.622.030,38 TL
TOPLAM	166.990.459,63 TL	167.852.768,37 TL

2019 YILI GİDERLERİN YÜZDELİK DAĞILIMI	
Ekonomik Gider Kodu	Oran %
Personel Giderleri	14,90
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	2,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	63,10
Faiz Giderleri	4,70
Cari Transferler	2,6
Sermaye Giderleri	12,70

YIILAR İTİBARIYLA GİDER TABLOSU			
Ekonomik Gider Kodu	2017	2018	2019
Personel Giderleri	19.744.372,50 TL	18.171.726,42 TL	24.979.953,06 TL
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	2.201.763,36 TL	2.767.645,85 TL	3.345.709,22 TL
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.272.635,33 TL	104.259.605,47 TL	105.525.616,16 TL
Faiz Giderleri	3.622.528,58 TL	5.434.891,59 TL	7.896.203,17 TL
Cari Transferler	4.243.515,12 TL	4.986.228,30 TL	4.436.261,93 TL
Sermaye Giderleri	41.105.772,55 TL	42.786.462,90 TL	20.806.716,09 TL
TOPLAM	164.190.587,44 TL	178.406.560,53 TL	166.990.459,63 TL

YIILAR İTİBARIYLA GELİR TABLOSU			
Gelir Açıklaması	2017	2018	2019
Vergi Gelirleri	16.686.949,38 TL	20.989.280,98 TL	20.780.986,24 TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	24.124.824,63 TL	28.273.033,31 TL	28.055.948,71 TL
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	26.537.333,53 TL	11.137.263,79 TL	32.408.908,62 TL
Diğer Gelirler	75.665.222,30 TL	92.806.060,78 TL	84.771.832,26 TL
Sermaye Gelirleri	8.552.043,22 TL	10.856.794,39 TL	1.835.092,54 TL
TOPLAM	151.566.373,06 TL	164.062.433,25 TL	167.852.768,37 TL

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

GELİRİN GİDERİ KARŞILAMA ORAN TABLOSU				
YILI	GELİR	GİDER	BÜTÇE DENGESİ	ORAN
2016	111.320.634,20 TL	119.421.960,43 TL	-8.101.326,23 TL	93,21%
2017	151.566.373,06 TL	164.190.587,44 TL	-12.624.214,38 TL	92,30%
2018	164.062.433,25 TL	178.406.560,53 TL	-14.344.127,28 TL	91,90 %
2019	167.852.768,37 TL	166.990.459,63 TL	862.308,74 TL	100,50%

YILLARA GÖRE BİRİM BAZINDA HARCAMA GİDER DAĞILIMI			
Harcama Birimi	2017	2018	2019
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	10.198.734,67 TL	12.883.563,94 TL	13.744.196,56 TL
Fen İşleri Müdürlüğü	14.263.993,61 TL	21.646.515,29 TL	8.620.779,05 TL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7.492.979,43 TL	7.268.262,77 TL	1.770.864,29 TL
Hukuk İşleri Müdürlüğü	526.557,19 TL	1.205.926,52 TL	4.788.542,24 TL
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18.391.703,96 TL	1.194.943,97 TL	1.445.499,84 TL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	58.671.527,22 TL	69.318.211,35 TL	83.541.290,73 TL
İtfaiye Müdürlüğü	202.158,21 TL	174.855,07 TL	311.609,32 TL
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	445.368,63 TL	506.305,67 TL	504.909,87 TL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11.926.094,56 TL	13.493.103,17 TL	16.029.023,95 TL
Özel Kalem Müdürlüğü	2.164.462,05 TL	2.444.774,92 TL	1.342.886,06 TL
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	8.989.956,59 TL	10.090.030,79 TL	8.161.094,83 TL
Temizlik İşleri Müdürlüğü	20.051.773,45 TL	18.096.214,16 TL	13.175.846,69 TL
Veteriner Müdürlüğü	229.946,94 TL	284.147,29 TL	640.741,69 TL
Yapı Kontrol Müdürlüğü	400,00 TL	750,01 TL	7.810,10 TL
Yazı İşleri Müdürlüğü	110.210,64 TL	134.636,72 TL	74.320,14 TL
Zabıta Müdürlüğü	85.500,18 TL	116.053,40 TL	113.024,74 TL
Plan Proje Müdürlüğü	9.493.920,02 TL	18.194.789,31 TL	11.671.991,72 TL
Ulaşım Hiz. Müd.	889.609,07 TL	1.271.093,05 TL	517.451,12 TL
Hal Müdürlüğü	55.691,02 TL	35.092,58 TL	58.050,36 TL
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00 TL	47.290,55 TL	0,00 TL
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürl.			470.526,33 TL
TOPLAM	164.190.587,44 TL	178.406.560,53 TL	166.990.459,63 TL

YILLARA GÖRE BİRİM BAZINDA HARCAMA GİDER DAĞILIMI			
Harcama Birimi	2017	2018	2019
Makine İkm.Bkm. ve Onr. Müdürlüğü	6,21%	7,22%	8,20%
Fen İşleri Müdürlüğü	8,69%	12,13%	5,10%
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4,56%	4,07%	1,00%
Hukuk İşleri Müdürlüğü	0,32%	0,68%	2,80%
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11,20%	0,67%	0,80%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	35,73%	38,85%	50,00%
İtfaiye Müdürlüğü	0,12%	0,10%	0,10%
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	0,29%	0,28%	0,30%
Mali Hizmetler Müdürlüğü	7,26%	7,56%	9,50%
Özel Kalem Müdürlüğü	1,32%	1,37%	0,80%
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	5,48%	5,66%	4,80%
Temizlik İşleri Müdürlüğü	12,21%	10,14%	8,87%
Veteriner Müdürlüğü	0,14%	0,16%	0,30%
Yapı Kontrol Müdürlüğü	0,00%	0,00%	0,00%
Yazı İşleri Müdürlüğü	0,07%	0,08%	0,01%
Zabıta Müdürlüğü	0,05%	0,07%	0,01%
Plan Proje Müdürlüğü	5,78%	10,20%	6,90%
Ulaşım Hiz. Müd.	0,54%	0,71%	0,30%
Hal Müdürlüğü	0,03%	0,02%	0,01%
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00%	0,03%	0,00%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürl.			0,20%
TOPLAM	164.190.587,44 TL	178.406.560,53 TL	166.990.459,63 TL

YILLARA GÖRE BELEDİYE BORÇLARI				
	2017	2018	2019	2019 Yılı %
İller Bankası Kredi Borcu	47.512.130,63	42.550.250,83	45.838.051,07	34,02%
Vergi Borcu	5.710.439,45	5.710.439,45	5.710.439,45	4,24%
SGK Prim Borcu	7.221.455,99	6.704.726,39	5.003.194,81	3,71%
Özel İdare Payı	555.138,16	1.137.631,42	1.023.264,01	0,76%
Katı Atık Tesisleri Birliği	5.679.633,69	7.645.657,75	9.181.571,47	6,81%
Katı Atık Tesisleri Birliği Katılım Payı Borcu	1.512.282,78	1.704.849,07	1.893.614,41	1,41%
Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği ve Tarihi Kener B.Birliği	273.595,58	259.820,22	135.186,61	0,10%
Rizesu Yap-İş Birliği	995.031,23	243.762,01	349.635,68	0,26%
Rizesu Yap-İş Birliği Katılım Payı			3.069.218,19	2,29%
UCLG - MEWA Katılım Payı Borcu (Birleşmiş Kener ve Yerel yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı)			143.679,60	0,11%
Türkiye Belediyeler Birliği	333.229,76	31.053,58	215.632,25	0,16%
Türk Dünyası Belediyeler Birliği	179.097,63	15.000,00	15.000,00	0,01%
Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı	1.594.703,25	2.517.102,43	1.931.428,93	1,43%
Vakıflar Bankası Kredi Borcu	4.353.088,95	4.526.347,83	1.564.263,64	1,16%
Vakıf Katılım Kredi Borcu	6.384.118,78	14.007.447,11	6.337.335,65	4,70%
Vakıflar Genel Müdürlüğü		1.255.134,16	418.044,72	0,31%
Türk Ekonomi Bankası		2.435.021,76	716.182,92	0,53%
Piyasa Borcu	22.451.950,96	33.526.655,49	51.183.278,63	37,99%
TOPLAM	104.755.896,84	124.270.899,50	134.729.022,04	100,00%

B-Performans Bilgileri

1-Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Makina İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü Araç Hareketleri Faaliyetleri

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz birim müdürlük hizmetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan taşıt, iş makineleri; satın alma, kiralama, tahsis veya devir yoluyla edinimleri gerçekleştirilmektedir.

Araç Hareketleri:

2019 ında bu amaçla gerçekleştirilen araç hareketleri aşağıda belirtilmiştir.

Araç Edinimleri:

İhale ile Araçların Kiralanması:

Belediyemizin tüm birimlerinin taşıt, iş makineleri ihtiyaçları için şoför, operatör iş gücü giderleri ile araçların bakım, onarım ve akaryakıt giderleri belediyemize ait olmak üzere gerçekleştirilmiş taşıt, iş makinesi kiralama hizmet alımı ihalesi 1 yıllıktır.

Plakası	Sahibi	Markası	Kullanım Şekli	Model Yılı
34-00-12-10108-938h	Ribelsan	Caterpillar	Lastikli Yükleyici	2012
53 Ac 491	Ribelsan	Renault	Kamyonet Kapalı Kasa Sahipsiz Hayvan Toplama Aracı	2010
53 Ag 740	Ribelsan	Mitsubishi	Çift Kabin (Be Pick-Up)	2015
53 Ag 960	Ribelsan	Mitsubishi	Çift Kabin Kamyonet (Ba Kamyon)	2015
53 Aj 264	Ribelsan	Mercedes-Benz	Sal Kasa	2015
53 Aj 761	Ribelsan	Volkswagen	Binek Araç	2015
53 Ak 128	Ribelsan	Desoto	Yakıt Dağıtım Aracı	2005
53 Ak 129	Ribelsan	Desoto	Çift Kabin Kamyonet	2005
53 Ak 186	Ribelsan	Volkswagen	Makam	2015
53 Ak 212	Ribelsan	Renault	Binek Araç	2017
53 Ak 241	Ribelsan	Renault	Binek Araç	2017
53 Ak 334	Ribelsan	Ford	Minibüs	2005
53 Ak 499	Ribelsan	Isuzu	Vinç	2008
53 Ak 564	Ribelsan	Ford	Binek Araç	2015
53 Ak 585	Ribelsan	Desoto	Çift Kabin Kamyonet	2005
53 Ak 613	Ribelsan	Ford	Kamyonet (Bb Van)	2017
53 Ak 804	Ribelsan	Ford	Binek Araç	2016
53 Ak 910	Ribelsan	Ford	Cenaze Nakil	2007
53 Ak 932	Ribelsan	Ford	Binek Araç	2016
53 Ak 936	Ribelsan	Renault	Kamyonet Panelvan	2008
53 Ak 972	Ribelsan	Ford	Kamyonet Kapalı Kasa	2011
53 At 139	Ribelsan	Isuzu	Damperli Kamyon	2012
53 At 296	Ribelsan	Ford	Çift Kabin Kamyonet	2012
53 Ay 953	Ribelsan	Ford	Kamyonet (Bb Van)	2015
53 Ba 878	Ribelsan	Volkswagen	Çift Kabin Kamyon (Ba)	2017
53 Ba 879	Ribelsan	Mitsubishi	Çift Kabin Be Pick-Up	2017
53 Ba 964	Ribelsan	Ford	Kamyonet (Bb Van)	2017
53 Bb 192	Ribelsan	Ford	Servis Minibüsü	2014
53 Da 136	Ribelsan	Ford	Kamyonet Panelvan	2012
53 Dg 191	Ribelsan	Mercedes-Benz	Damperli Kamyon	2016
53 Dg 192	Ribelsan	Mercedes-Benz	Damperli Kamyon	2016
53 Dg 926	Ribelsan	Ford	Çift Kabin Kamyonet (Ba Kamyon)	2016
53 Dk 179	Ribelsan	Ford	Binek Araç	2012
53 Ds 295	Ribelsan	Ford	Çift Kabin Kamyonet	2012
53 Ds 696	Ribelsan	Ford	Çift Kabin Kapalı Kasa Kamyonet	2012
53 Dt 906	Ribelsan	Mercedes-Benz	Damperli Kamyon	2016
53 Dz 892	Ribelsan	Ford	Kamyonet (Ba) İlaçlama Aracı	2014
53 Dz 893	Ribelsan	Ford	Kamyonet (Bb Van) Sahipsiz Hayvan Toplama Aracı	2013
53 Dz 904	Ribelsan	Mercedes-Benz	Damperli Kamyon	2016
53 Dz 905	Ribelsan	Mercedes-Benz	Damperli Kamyon	2016
53-00-15-0072-444f2	Ribelsan	Caterpillar	Backhoe-Loader	2015
53-07-078-315/1bl	Ribelsan	Caterpillar	Paletli Ekskavatör	2004
34-00-18-11243	Ribelsan	Komatsu	Paletli Ekskavatör	2017
53-00-14-0019	Ribelsan	Hamm	Silindir	2014
34-00-18-12183	Ribelsan	Komatsu	Lastikli Yükleyici	2018

Doğrudan Teminle Araç Kiralama:

İş yoğunluğunu geçiştirme amacına yönelik olarak, şoför, bakım, onarım ve akaryakıt giderleri yükleniciye ait olmak üzere Damperli kamyon ve Dorse Kamyon dışındaki taşıt, iş makine ihtiyaçlarının karşılanmasında bu yöntemin kullanılması düşünülmüştür.

Hibe Yoluyla Araç Edinimi:

Diğer Resmi kurum, kuruluşlar ile şahıs/firmaların talepleri doğrultusunda Belediye Meclisinin alacağı karar üzerine taşıt/iş makinelerinin hibe şeklinde belediyemiz kayıtlarına alınması planlanmış olup, 2019 yılı içinde bu şekilde araç edinme gerçekleşmiştir. Hibe yoluyla Belediyeler Birliği'nden Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne yol süpürme aracı (2019 Model) ve Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü'ne vidanjör (2019 Model) iki adet araç alındı.

Tahsis Yoluyla Araç Edinimi: Belediyemizde tahsis yoluyla protokolle araç edinmektedir. 2019 yılında bu yöntemle araç edinilmedi.

Satın Alma Yoluyla Araç Edinimi:

2019 yılında satın alma yoluyla araç edinme gerçekleşmemiştir.

Makine Araç Parkı Şefliği Faaliyetleri:

Belediyemiz mahallelerine yol getirilebilmesi için vatandaşların bireysel ya da toplu olarak dilekçe ile belediyeye başvurusu gereklidir. Yolun açılmasında sorun yaşanmamasına yönelik olarak, yolun geçmesinin istendiği tüm parsellerdeki mal sahiplerinden muvaffakı alınır.

İdarenin uygun görüşünden sonra yolun açılması için Müdürlüğümüz Makine Araç Parkı Şefliğince yerinde keşfi yapılır. Bölgenin heyelan durumu; arazinin sulak, kayalık, küskümlü oluşu; zeminin eğim durumu dikkate alınarak yolun kesin güzergahı yerinde tespit edilir.

Mal sahiplerinin ısrarı üzerine yol güzergahı çoğu zaman değiştirildiğinden istenilen düzeyde yol tipi açılmamakta; kimi yerde aşırı eğimli-yokuşlu; kimi yerde dar; kime yerde keskin virajlı gibi istenmeyen yol tipi oluşmaktadır.

Yolun açılmasıyla ilgili olarak Müdürlüğümüzce, makine parkımızdaki en uygun iş makinesinin ya da iş makinelerinin seçimi yapılır. Araç bakım Onarım Atölye Şefliğinde tamiri devam eden iş makinelerinin tamirlerinin bitirilmesi ya da uygun iş makinesinin bakıma alınarak işe hazır hale getirilmesi sağlanır. İş makineleri kapasiteleri ya da sayısı yeterli değil ise kiralanmak suretiyle teminleri yapılır. Hava ve zemin durumuna göre işin programına başlanır.

Bu arada, açılacak yol üzerinde ileride tesis edilecek alt yapı hizmetlerine yönelik olarak belediyemiz hizmet birimlerinden su, kanalizasyon, yağmur suyu vb. gibi alt yapı hizmetleri ile doğalgaz, ptt, elektrik vb. gibi diğer kurum altyapı hizmet birimleriyle gerekmesi halinde irtibatın sağlanmasına dikkat edilmektedir.

2019 yılı içinde, vatandaşların toplu veya bireysel başvuruları neticesinde idarece karara bağlanarak Makine Parkı'nın yapmış olduğu faaliyetler;

S.NO	MAHALLE-BÖLGE YAPILAN İŞ	YAPILAN İŞİN UZUNLUĞU (Metre - Adet)
1	Külliye sahasında dolgu çalışması yapıldı.	
2	Dağınıksu Mah.'de yol genişletme çalışması yapıldı.	300 Metre
3	Alipaşa Mah. duvar arkası dolgu çalışması ve temel açma çalışması yapıldı.	500.000 m ³
4	Boğaz Mah.'de oluşan heyelandan dolayı çıkan hafriyatın taşınması ve islah çalışması yapıldı.	1000m ³
5	Fener Mah. yeni yol çalışması yapıldı.	500 Metre
6	Çiftekavak Mah.,Alipaşa Mah.,Fener Mah.,Camiönü Mah.,Pehlivanşahi Mah.,Mezra,Dağınıksu ve Hamidiye Mahallelerinde yeni yol açma çalışması yapıldı.	
7	Boğaz Mah.'deki okula yeni yol yapıldı.	600 Metre

Hafriyat Döküm Faaliyetleri:

İnşaat, tesis, fabrika, garaj, alanların zemin temel kazı hafriyatları; çevre düzenlemesi hafriyatları; tretuvar, yol zemin sökülmesi hafriyatları; evsel yapı tamirat hafriyatlarının nakliye edileceği/biriktirileceği yerlerin tesis edilmesi belediyemiz görevlerindendir.

Normal durumda, her yıl 40.000 m³ hafriyat için 20.000 m² lik hafriyat döküm alanlarına ihtiyaç vardır.

İmar ve şehircilik Müdürlüğünce yapı inşaat ruhsat izni alanların inşaat hafriyatlarını hesaplamakta ve ücretlendirmekte; inşaat sahibi, idarece gösterilen döküm yerlerine hafriyatlarını dökmekle zorunlu tutulmaktadır.

Tüm hafriyat çeşitleri ücretlidir. Hafriyat döküm iznini almayan inşaat sahiplerinin döküm alanlarına hafriyat dökmelerine izin verilmemektedir.

Hafriyat döküm iznini alanların döküm kayıtlarını Makine Araç Parkı Şefliği tutmaktadır. Döküm alanı sahalarında hafriyatların düzenlenmesi, biriktirilmesi, araç hareket güzergahı için nakliye yollarının düzenlenmesi, alana giriş-çıkışların disipline edilmesi, uyarı, ikaz tabela, levhalarının tesis edilmesi Makine Araç Parkı Şefliğinin görevidir.

2017-232 Encümen kararı ile Rize İli Merkez İlçesi Camıdağı köyü, Dereçivarı mevkiinde 101Ada 1 nolu parsel'de bulunan 11323,34 m² büyüklüğündeki alan hafriyat alanı olarak belirlenmiştir.

Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü Makine Araç Parkı Şefliği Taşıt-İş Makinası Çalıştırma Faaliyetleri:

	ARAÇ VERİLMESİ		ALAN - SAHA DÜZELTME ÇALIŞMALARI
1	ASFALT EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	1	ARSA DÜZELTİLMESİ
2	SU ARIZA EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	2	ALAN-SAHA DÜZELTİLMESİ
3	KANALİZASYON EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	3	DÖKÜM SAHASI DÜZELTİLMESİ
4	FEN İŞLERİNE ARAÇ VERİLMESİ		
5	PARK BAHÇE EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ		NAKLİYELER
6	TEMİZLİK EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	1	NAKLİYE-HAZIR BETON
7	HAFRİYAT EKİBİNE ARAÇ VERİLMESİ	2	NAKLİYE-ARAÇ
		3	NAKLİYE-KORİGE BORU
	MALZEME SERME	4	NAKLİYE-SU BORUSU
1	YOL STABİLİZE SERİLMESİ	5	NAKLİYE-BÜZ BORU
2	YOL DOLGU SERİLMESİ	6	NAKLİYE-DİĞER
3	YOL İNŞAAT HAFRİYATI SERİLMESİ		
			YOL DIŞI
	YENİ MALZEME ÇIKARMA	1	İNŞAAT, TESİS YIKIMI
1	YOL STABİLİZE MALZEME ÇIKARILMASI		
2	YOL DOLGU MALZEME ÇIKARILMASI	1	TEMEL AÇILMASI-ARSA-ŞAHİS
3	KUM MALZEME ÇIKARILMASI	2	TEMEL AÇILMASI-ARSA-RESMİ
		3	TEMEL AÇILMASI-DUVAR
	MALZEME ÇEKME-DEPOLAMA		
1	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-İNŞAAT ARTIĞI MALZEMESİ	1	KANAL ÇALIŞMASI-KANALİZASYON
2	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-TOPRAK MALZEMESİ	2	KANAL ÇALIŞMASI-SU
3	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-KAYA, TAŞ MALZEMESİ	3	KANAL ÇALIŞMASI-YAĞMURSUYU
4	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-YOL PARKE, BORDUR, KÜPTAŞ		
5	HAFRİYAT ÇEKME/DEPOLAMA-YOL BETONU, ASFALT KAPLAMASI	1	DOLGU YAPILMASI-DUVAR ARKASI
		2	DOLGU YAPILMASI-YOL KENARI TAHKİMAT
	YOL AÇMA-DÜZELTME	3	DOLGU YAPILMASI-SU KANALI
1	YOL ÇALIŞMASI-YENİ YOL AÇMA	4	DOLGU YAPILMASI-KANALİZASYON KANALI
2	YOL ÇALIŞMASI-GENİŞLETME		
3	YOL ÇALIŞMASI-DÜZELTME	1	DERE TEMİZLİĞİ-DERE İÇİ
4	YOL ÇALIŞMASI-ZEMİN KAPLAMA SÖKME	2	DERE TEMİZLİĞİ-DERE GİRİŞ AĞZI
5	YOL ÇALIŞMASI-TRETUVAR SÖKME	3	DERE TEMİZLİĞİ-DERE ÇIKIŞ AĞZI
6	YOL TEMİZLİĞİ-SEL ATMA	4	DERE TEMİZLİĞİ-BAKS İÇİ
7	YOL TEMİZLİĞİ-İNŞAAT HAFRİYATI		
8	YOL TEMİZLİĞİ-TOPRAK HAFRİYATI	1	AĞAÇ SÖKÜLMESİ
9	YOL TEMİZLİĞİ-TABİAT ARTIKLARI HAFRİYATI	2	AĞAÇ DİKİMİ

2. Performans Sonuçları Tablosu:

Yapılan Çalışma	Birim	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %
Düzenlenen gemi turu sayısı	Adet	10	0	% 0
Yağmur suyu ve dere geçişleri hattı yapımı	Adet	100	100	% 100
Taşıt ve iş makinelerinin bakım onarımlarının tamamlanma oranı	%	100	100	% 100
Kış şartlarıyla mücadele kapsamında müdahale öngörülen yol uzunluğu	KM	50	50	%100
Yeni yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu	KM	20	20	% 100
Yol genişletme çalışması yapılan yol uzunluğu	KM	25	25	% 100
Saha düzeltme çalışması yapılan alan miktarı	M ²	20.000	30.000	% 150
Düzenlenen hafriyat alanı	M ²	30.000	30.000	% 100

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

- 31/01/2017 tarihinde belediyemize ait gemi satılmıştır. Gemi turu düzenleme hedefimiz bu yüzden gerçekleştirilememiştir.
- Toplamda 100 adet olarak öngördüğümüz yağmur suyu ve dere geçişleri hattı yapımı hedefimize ulaştık.
- Belediyemizin tüm taşıt ve iş makinelerinin bakım ve onarımını hedeflediğimiz gibi gerçekleştirdik.
- Kış şartlarıyla mücadele kapsamında müdahale etmeyi öngördüğümüz yol uzunluğu hedefimize ulaştık.
- Hava şartlarının olumlu etkisinden dolayı saha düzeltme çalışmalarında hedeflenenden %50 daha fazla çalışma yapılmıştır.
- Düzenlenen hafriyat alan miktarı öngörümüz ölçüsünde olmuştur.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

2019 yılı içinde belediyemizin bazı araçları hurdaya ayrıldı.

- 53 DA 401
- 53 AE 113
- 53 AD 311
- 53 AS 875

2. Fen İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Ali Paşa Mahallesi

- Ali Paşa Mahallesi Adalet Bakanlığı personel eğitim merkezi yolu güzergahında ferforje altı hatlı çalışması



Atmeydanı Mahallesi

- Atmeydanı Mahallesi muhtelif yerlerde asfalt çalışmaları





- Atmeydanı Mahallesi Avcılar Sokak'ta engelli rampası yapımı
- Atmeydanı Mahallesi Avcılar Sokak'ta betonlama çalışmaları
- Atmeydanı Mahallesi Şehit Binbaşı Arslan Kulaksız Sokak'ta kaldırım, merdiven ve perde duvar çalışmaları



Bağdatlı Mahallesi

- Bağdatlı Mahallesi 1 Nolu Okul Sokak'ta ve Gazi İshak Balcı Sokak'ta asfalt çalışmaları



- Bağdatlı Mahallesi 1 Nolu Okul Sokak'ta taş duvar çalışmaları



- Bağdatlı Mahallesi 1 Nolu Okul Sokak'ta ferforje altı hatıl çalışmaları
- Bağdatlı Mahallesi Atatürk Caddesinde betonlama çalışması

Balsu Mahallesi

- Balsu Mahallesi Balsu Caddesinde perde duvar çalışmaları



- Balsu Mahallesi Balsu Caddesinde hatıl çalışması

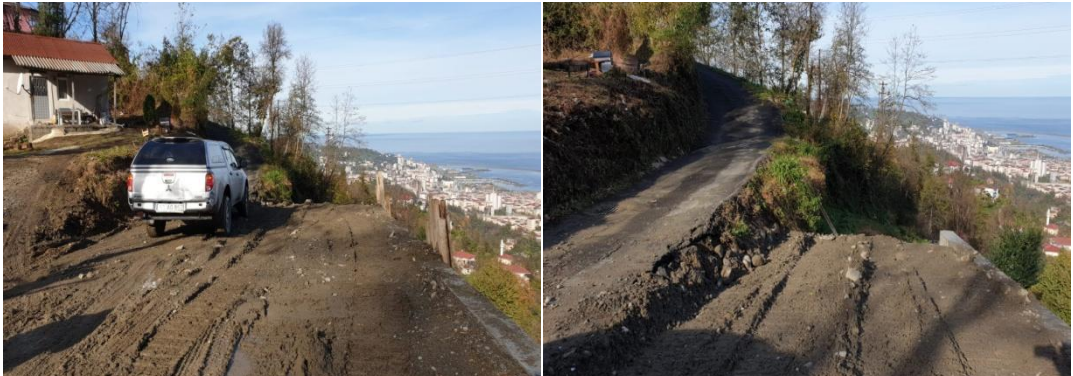
- Balsu Mahallesi Muhtelif yerlerde ferforje montaj çalışmaları



- Balsu Mahallesi Balsu Caddesinde asfalt çalışmaları



- Balsu Mahallesi Balsu Caddesinde duvar dolgu çalışması



Boğaz Mahallesi

- Boğaz Mahallesi Menderes Bulvarı mevkii, Fazilet, Devran Sokak'ta asfalt çalışmaları



- Boğaz Mahallesi Menderes Bulvarı Mevkiinde perde duvar çalışmaları



- Boğaz Mahallesi Devran Sokak'ta kaldırım ve merdiven yapım çalışmaları



- Boğaz Mahallesi Okul yolu mevkiinde yol betonlama çalışmaları
- Boğaz Mahallesinde taş duvar çalışmaları
- Boğaz Mahallesinde Okul yanında perde duvar ve merdiven çalışmaları



- Boğaz Mahallesi Okul yolu mevkiinde kaldırım çalışması

Bozukkale Mahallesi

- Bozukkale Mahallesindeki asfalt çalışmaları



Cami Önü Mahallesi

- Camiönü Mahallesi Genç Osman Sokak'ta perde duvar çalışması



- Camiönü Mahallesi Atatürk Caddesinde perde duvar çalışması



- Camiönü Mahallesinde muhtelif asfalt çalışmaları



- Camiönü Mahallesi Tunahan Sokak'ta perde duvar çalışması



- Camiönü Mahallesinde park aydınlatma çalışması



- Camiönü Mahallesi park havuz motor ve led lambaların bakım ve onarım çalışmaları
- Camiönü Mahallesi Cumhuriyet Caddesinde yağmursuyu kanalı ve oluk çalışmaları

Çamlıbel Mahallesi

- Çamlıbel Mahallesi ferforje montaj çalışması
- Çamlıbel Mahallesi Laleli,Zübeyde Hanım Caddesi,Balsu caddesi ve Kaptan,Yeşiltepe Sokak'ta asfalt çalışması



- **Çamlıbel Mahallesi betonlama çalışmaları**



Çarşı Mahallesi

- **Çarşı Mahallesi Anafartalar Caddesinde yol ve kaldırım betonlama çalışmaları**
- **Çarşı Mahallesinde ferforje montaj çalışmaları**



- **Sahil Kompleksi baskı beton çalışması**



- Çarşı Mahallesi Menderes Bulvarı viyadük altı engelli rampası çalışmaları
- Çarşı Mahallesi Memiş Ağa parkı çevresinde aydınlatma direkleri montajı
- Çarşı Mahallesi Keşmir Sokak'ta kaldırım yapım çalışması



- Çarşı Mahallesi Yeni Evler ve Dalga Sokak'ta kaldırım çalışmaları



- Çarşı Mahallesi Dere Sokak'ta betonlama çalışması

Çiftekavak Mahallesi

- Çiftekavak Mahallesi kurban Pazarı mevkiinde betonlama çalışması
- Çiftekavak Mahallesi Çiftekavak,Sahil Caddesi Düzyalı Sokak'ta asfalt çalışmaları



Çorapçılar Mahallesi

- Çorapçılar Mahallesinde betonlama çalışmaları



- Çorapçılar Mahallesi ferforje montaj çalışması



- Çorapçılar Mahallesinde asfalt çalışmaları



Dağınıksu Mahallesi

- Dağınıksu Mahallesinde taş duvar çalışması



- Dağınıksu Mahallesinde perde duvar çalışması



- Dağınksu Mahallesi Hatıra,Berrak ve Gökkuşığı Caddelerinde asfalt çalışması



- Dağınksu Mahallesinde ferforje montaj çalışması



Dağsu Mahallesi

- Dağsu Mahallesi Muhtelif yerlerde asfalt çalışmaları



Değirmendere Mahallesi

- Değirmendere Mahallesi 3 Nolu Karanfil Sokak'ta ferforje altı hatıl çalışması



- Değirmendere Mahallesi Trafo Sokak'ta perde duvar çalışması



- Değirmendere Mahallesi 3 Nolu Karanfil Sokak'ta asfalt çalışması



Dere Üstü Mahallesi

- Dereüstü Mahallesinde taş duvar çalışması



- Dereüstü Mahallesi Camii Caddesinde asfalt çalışması



- Dereüstü Mahallesi ferforje montaj çalışması

Ekmekçiler Mahallesi

- Ekmekçiler Mahallesi muhtelif yerlerde yapılan asfalt çalışmaları



- Ekmekçiler Mahallesinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Ekmekçiler Mahallesinde yapılan taş duvar çalışması



- Ekmekçiler Mahallesinde yapılan merdiven ve perde duvar çalışması



Ekrem Orhon Mahallesi

- Ekrem Orhon Mahallesi Sahil Kompleksinde betonlama çalışması
- Ekrem Orhon Mahallesi Gençlik Caddesinde betonlama çalışmaları



Eminettin Mahallesi

- Eminettin Mahallesi Cumhuriyet Caddesinde engelli rampası çalışması
- Eminettin Mahallesi betonlama çalışması

Engindere Mahallesi

- Engindere Mahallesi ferforje montaj çalışması



- Engindere Mahallesinde yol genişletme ve perde duvar çalışmaları
- Engindere Mahallesi yol yapım çalışmaları



- Engindere Mahallesi Sevgi Caddesi Kaldırım çalışması



- Engindere Mahallesinde yapılan perde duvar çalışması



- Engindere Mahallesi Rize Oto Sanayi Sitesi çevresi asfalt çalışması



Fener Mahallesi

- Fener Mahallesi Kaldırım çalışması
- Fener Mahallesinde yapılan asfalt çalışması



- Fener Mahallesinde yapılan perde duvar çalışması



Gölbahar Mahallesi

- Gölbahar Mahallesiinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Gölbahar Mahallesiinde yapılan asfalt çalışmaları



- **Gölbahar Mahallesiinde yapılan taş duvar çalışmaları**



Halatçılar Mahallesi

- **Halatçılar Mahallesiinde ferforje altı hatıl çalışması**

Hamidiye Mahallesi

- **Hamidiye Mahallesiinde yapılan asfalt çalışmaları**



- **Hamidiye Mahallesiinde betonlama çalışmaları**



Hamzabey Mahallesi

- Hamzabey Mahallesinde yapılan taş duvar çalışmaları
- Hamzabey Mahallesinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Hamzabey Mahallesinde yapılan betonlama çalışmaları



- Hamzabey Mahallesinde yapılan asfalt alışmaları



Hayrat Mahallesi

- Hayrat Mahallesinde yapılan asfalt alışmaları



İslampaşa Mahallesi

- İslampaşa Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



- İslampaşa Mahallesinde yapılan betonlama çalışmaları



Kale Mahallesi

- Kale Mahallesinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Kale Mahallesindeki ferforje altı hatıl çalışmaları
- Kale Mahallesinde yapılan kaldırım çalışmaları



Kambursirt Mahallesi

- Kambursirt Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



- Kambursirt Mahallesinde yapılan ferforje altı betonlama çalışması



Kaplıca Mahallesi

- Kaplıca Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



- **Kaplıca Mahallesiinde yapılan betonlama çalışması**



Kavaklı Mahallesi

- **Kavaklı Mahallesiinde yapılan asfalt çalışmaları**



Müftü Mahallesi

- **Müftü Mahallesiinde yapılan perde duvar çalışmaları**



- Müftü Mahallesinde yapılan taş duvar çalışması



- Müftü Mahallesindeki ferforje montaj çalışmaları
- Müftü Mahallesindeki asfalt çalışmaları



Paşakuyu Mahallesi

- Paşakuyu Mahallesinde yapılan taş duvar çalışmaları



- Paşakuyu Mahallesiinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Paşakuyu Mahallesiinde yapılan merdiven çalışmaları



- Paşakuyu Mahallesiinde yapılan asfalt çalışmaları



- Paşakuyu Mahallesiinde ferforje altı hatıl çalışması çalışması

Pehlivan Mahallesi

- Pehlivan Mahallesinde ferforje montaj çalışması



- Pehlivan Mahallesindeki asfalt çalışmaları



Pehlivantaşı Mahallesi

- Pehlivantaşı Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



Pilavdağı Mahallesi

- Pilavdağı Mahallesinde ferforje altı hatıl çalışması



Piri Çelebi Mahallesi

- Piri Çelebi Mahallesi Adliye Caddesinde yol ve kaldırım yapım çalışmaları



- Piri Çelebi Mahallesi 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanında aydınlatma çalışmaları



- Piri Çelebi Mahallesinde kaldırım ve betonlama çalışmaları



- Piri Çelebi Mahallesi Harem Sokak'ta taş duvar çalışması



- Piri Çelebi Mahallesi Zihni Derin Caddesi Ziraat Camii altı perde duvar çalışmaları



- Piri Çelebi Mahallesinde muhtelif yerlerde yapılan asfalt çalışmaları



- Piri Çelebi Mahallesi yol genişletme çalışmaları



Portakallık Mahallesi

- Portakallık Mahallesinde muhtelif yerlerde yapılan asfalt çalışmaları



- Portakallık Mahallesinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Portakallık Mahallesinde yapılan betonlama çalışmaları



Reşadiye Mahallesi

- Reşadiye Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



- Reşadiye Mahallesinde yapılan kaldırım ve betonlama çalışmaları



Taşıldere Mahallesi

- Taşıldere Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



- Taşıldere Mahallesinde yapılan engelli rampaları



Tophane Mahallesi

- Tophane Mahallesinde yapılan perde duvar çalışmaları



- Tophane Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



Yağlıtaş Mahallesi

- Yağlıtaş Mahallesinde yapılan taş duvar çalışmaları



Yeniköy Mahallesi

- Yeniköy Mahallesinde yapılan taş duvar çalışmaları



- Yeniköy Mahallesinde yapılan perde duvar ve merdiven çalışmaları



- Yeniköy Mahallesinde yapılan betonlama çalışmaları



- Yeniköy Mahallesinde yapılan aydınlatma çalışmaları
- Yeniköy Mahallesinde yapılan asfalt çalışmaları



2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Satışı yapılan asfalt miktarı	Ton	7.000	-	-
Engelli vatandaşların kullanımına uygun yeni yol uzunluğu	Metre	1000	-	-
Kültür evi sayısı	Adet	1	-	-
Belediye blokları projesinin tamamlama oranı	%	25	-	-
Yapılan yeni sosyal tesis sayısı	Adet	1	-	-
Yönetmeliğe uygun hale getirilen bölge sayısı	Adet	1	-	-
Kış şartlarıyla mücadele kapsamında müdahale öngörülen yol uzunluğu	Km	50	-	-

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Mevcutta değerlendirilen stratejik planla performans hedefleri oluştururken Fen İşleri Müdürlüğümüzde bulunan Park ve Bahçeler servisi, Ulaşım servisi, Plan ve Proje servisinde bulunmakta olup, Hedefler buna göre belirlenmiştir. Bu stratejik dönemde söz konusu servisler müdürlükler oluşturulmuş ve Fen İşleri Müdürlüğü sorumluluğunda olup bu servisleri ilgilendiren göstergeler kurulan müdürlüklere aktarılmıştır. Stratejik plan kapsamında 2 yılın akabinde bu değişiklik göz önünde olarak revize talebimizi ilgili Mali Hizmetler Müdürlüğümüze bildirmiş bulunmaktayız. İmkanlar dahilinde revize planlama yapılamadığından dolayı söz konusu hedefleri yapabilme ihtimalimiz olmamıştır. Stratejik plan dışındaki hedefler eklerde ayrıntılı bir şekilde bildirilmiştir.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Yukarıda gösterilen performans sonuçları tablosunda Fen İşleri Müdürlüğü hedefleri arasında olmadığından boş bırakılmıştır.

- Muhtelif Mahallelerde Cadde ve Sokak aydınlatılması (250 Adet)
- Led teknolojisi ile mekan aydınlatma çalışmaları (350 Adet)
- Şehir içi aydınlatma direklerinin bakım onarım çalışması (4,000 Adet)
- Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere elektrik malzemesi alımı (7,000 Adet)
- Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere elektrik kablosu alımı (7,500 Metre)
- Yolların bakım onarımının yapılması (17,000 Metre)
- Üst Mahalle yollarının genişletilmesi ve yeni yolların açılması (500 Metre)
- Yol yenileme çalışmalarının yapılması (1,000 Metre)
- Asfalt yolların bakımı (yama) (6,000 ton)
- Yolların asfaltlanması ve tahrip olmuş yolların yenilenmesi (seri) 12,000 Ton
- Yüzey sularının uygun yöntemlerle bertarafının sağlanması(yağmur suyu kanallarının yapılması) (1,500 Metre)
- Taş duvar yapılması (3,413 Metreküp)
- Perde duvar yapılması (1,200 Metre)
- Yol betonlama uygulamaların yapılması (12,000 Metre)
- Tretuvar yenilenmesi, olmayan yerlere yeni tretuvar yapılması (3,500 Metre)

3-Hal Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje bilgileri

- Hal müdürlüğüne ait dükkanların işgaliye ve kira tahakkuk ve tahsilatları yapılmıştır.
- Sebze ve meyve toptancı hali ve su ürünleri toptancı haline giriş yapan araç ve ürünleri kontrolleri yapılmıştır.
- Sebze ve meyve toptancı hali giriş çıkış saatleri düzenlenmiştir.
- Su ürünleri toptancı hali dış cephe boyası yapılmıştır.
- Şehrin giriş ve çıkışlarında kaçak sebze ve meyve denetimleri yapılmıştır.

2019 Yılı Hal Gelirleri Tablosu	
Kira Ücretleri	622.356,88
Bilet Geliri	277.414,84
Kdv	193.583,28
Kati Teminat	10.000,00
Devir Ücretleri	113.991,60
Yer Değiştirme	9.499,30
Damga Pulu Bedeli	146,60
Rusum	181.681,62
TOPLAM	1.408.674,12 TL

2. Performans Sonuçları Tablosu

Hal Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme oranı
Talep ve şikayetlerin cevaplanma oranı	%	100	100	%100
Birim ve genel arşivin arşivler genel müdürlüğü prensiplerine göre dijital arşiv uygulamasına geçme oranı	%	80	100	%125
Hale giriş yapan ürünlerin denetlenme oranı	%	100	100	%100
Hal dışında yapılan denetim oranı	%	100	100	%100

3. Performans sonuçlarının değerlendirilmesi

- Müdürlüğümüze intikal eden talep ve şikayetlerin tümüne cevap verilmiştir.
- 2019 yılı sonu itibariyle %80 oranında gerçekleştirmeyi öngördüğümüz dijital arşiv uygulamasına geçiş hedefimizi %100 olarak gerçekleştirdik.
- Hal içinde yapılan denetimleri eksiksiz olarak gerçekleştirdik.
- Hal dışında yapılan denetimleri eksiksiz olarak gerçekleştirdik.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

4-Hukuk İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Hukuk işleri Müdürlüğü, Adli ve İdari Mahkemelerden dava takiplerinin yanı sıra başkanlık makamından, Belediyemizin muhtelif birimlerinden ve dışarıdan gelen yazılara karşı hukuki görüşler ve cevaplar verilmiştir.
- Adli ve idari Mahkemelerde görülen davaların duruşmalarına girilmiştir.
- Adli ve İdari Mahkemelerde görülen davalarla ilgili keşif incelemelerine mahkeme heyeti ve bilirkişilerle birlikte muhtelif tarihlerde gidilmiştir.
- Rize Belediye Encümeni tarafından alınan kamulaştırma kararları gereğince adli mahkemelerde kamulaştırma davaları açılmıştır.
- Belediyemizin kira ve su aboneliğinden doğan alacakları ile belediye lehine sonuçlanan davalarda hükmedilen vekalet ücreti ve yargılama giderlerinin tahsili için icra takibi başlatılmıştır.
- Kaçak ve ruhsatsız yapı yapan yapı sahipleri hakkında İmar Kirliliği suçundan dolayı suç duyurusunda bulunulmuştur.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Hukuk İşleri Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme oranı
Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki bilgilendirmelerin gerçekleşme oranı	%	100	100	100
Hukuki görüş taleplerinin karşılanma süresi	Gün	30	26	86,66
Kurum lehine sonuçlanan dava oranı	%	70	75	107,14
Dava ve icra dosyalarının açılma süresi	Gün	30	30	100
Dava ve icra dosyalarının cevaplama süresine uyum oranı	%	100	100	100

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- 2019 yılında Hukuk İşleri Müdürlüğü olarak Mahkemelerde açılan dava dosyası 88 adet olup; 13 adedi İdare Mahkemesi, 21 adedi Asliye Hukuk Mahkemeleri, 10 adedi Asliye Ceza ve Sulh Ceza Mahkemeleri, 20 adedi Sulh Hukuk Mahkemesi, 20 adedi İcra Hukuk Mahkemesi ve 4 adedi de İş Mahkemesinde görülmüştür.
- 2019 yılında, 2019 yılı ve öncesi olmak üzere toplam 93 adet dosya karara bağlanmıştır. Karara bağlanan dosyalardan; 13 adedi kısmen kabul/kısmen ret, 60 adedi lehte ve 20 adedi de aleyhte sonuçlanmıştır.
- 2019 yılı ve öncesi dosyalardan 135 adet dosya derdest, 99 adet dosyada istinaf ve temyizde olmak üzere 234 adet dava dosyası 2020 yılında açılacak olan dosyalarla birlikte takip edilecektir.

- 2019 yılında 62 adet arabuluculuk müzakeresi yapılmıştır. Bu müzakerelerden 13 adet müzakerede anlaşma sağlanamamış olup 49 adet müzakerede anlaşma sağlanmıştır.
- 2019 yılında mahkemelerde 418 adet duruşma ve 15 adet keşif incelemesi yapılmıştır.
- 2019 yılında Belediyemiz tarafından Rize Cumhuriyet Başsavcılığına 4 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.
- 2019 yılında, 2019 yılı ve öncesi olmak üzere toplam 41 adet icra dosyası infaz edilmiştir.
- 2019 yılı ve öncesi olmak üzere toplam 109 adet icra dosyası derdest olup 2020 yılında açılacak olan dosyalarla birlikte takip edilecektir.
- 2019 yılında, 2019 yılı ve öncesi olmak üzere Belediyemiz kısmi zamanlı avukatları tarafından 49 adet icra dosyası infaz edilmiştir.
- 2019 yılı ve öncesi olmak toplam 254 adet derdest dosya Belediyemiz kısmi zamanlı avukatları tarafından 2020 yılında açılacak olan dosyalarla birlikte takip edilecektir.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

01.01.2019-31.12.2019 Tarihleri Arası Çalışma Raporu

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 3194 sayılı imar kanunu ve kanuna göre çıkarılmış yönetmelikler doğrultusunda görev yapar. Müdürlüğümüz; Ruhsat Servisi, Planlama Servisi, İskân Servisi, Harita Servisi, Numarataj Servisi, Kamulaştırma Servisi ve Muamelat Servisi'nden oluşmaktadır.

Ruhsat Servisi

01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında İskân ve Ruhsat Servisi'nin gerçekleştirdiği faaliyetler şu şekildedir;

1. 2019 yılında 38 adet yeni inşaat ruhsatı ile 812 adet konut (94302 m²), 32 adet iş yeri (8917 m²), ile toplam 157194 m² inşaat alanına ruhsat verilmiştir.
2. 2019 yılında Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Camii'ne, 112 Acil Servis Binası'na, Kamu Binası olarak Çay Çarşısı'na, Gençlik spor İl Müdürlüğü Spor Tesisleri'ne, Rize Belediyesi Aşevi'ne ve Otopark Binasına ruhsat verilmiştir.
3. 2019 yılında toplam 116 adet yapı ruhsatı ile 38 adet yeni inşaat, 38 adet tadilat, 31 adet isim değişikliği, 4 adet yenileme, 1 ek bina, 1 ilave kat, 1 güçlendirme, 1 yeniden ruhsat ve 1 adet de yeniden ruhsat verilmiştir.,
4. 2019 yılında 1372 adet mesken, 8 adet iş yeri ve 4 adet kamu binası için toplam 61 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.
5. 2019 yılında toplan 19 adet yanan yıkılan yapılar formu düzenlenmiştir.

Planlama Servisi

01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında Planlama Servisi'nin gerçekleştirdiği faaliyetler şu şekildedir;

- I. 82 Adet İmar Planı Değişiklik Talebi Karara Bağlandı
- II. 258 Adet Resmi Yazı ve Dilekçeye Cevap verildi
- III. Rize İli, Merkez İlçesi Revizyon İmar Planı Çalışmaları Kapsamında 25 Adet Toplantı Yapıldı
- IV. Alipaşa Mendirek Amaçlı Dolgu İmar Planı Yapıldı
- V. Bozukkale Dolgu Amaçlı İmar Planı Taslak Çalışması Yapıldı
- VI. 45 Adet İmar Komisyonu Toplantısı Yapıldı

Mekanik Servisi

01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında Mekanik Servisi'nin gerçekleştirdiği faaliyetler şu şekildedir;

- 1) 2019 yılında 98 adet Asansör kontrol edildi, dosyaları incelendi ve Tescil belgeleri verildi. (2018 yılında 128 adet),(2017 yılında 122 adet),(2016 yılında 78 adet),(2015 yılında 70 adet),(2014 yılında 130 adet)

- 2) 2019 yılında 45 adet binanın cins tahsisleri kontrol edilip onaylandı.
(2018 yılında 35 adet),(2017 yılında 40 adet),(2016 yılında 20 adet)
- 3) 2019 yılında 59 adet binanın İskân aşaması için Yangın Yönetmeliğine uygunluğu açısından İtfaiye Müdürlüğü ile birlikte kontrol edildi.
(2018 yılında 62 adet),(2017 yılında 40 adet),(2016 yılında 39 adet)
- 4) 2019 yılında 93 adet binanın İnşaat Ruhsatı verilmek amacıyla Yangın Tesisatı, Sıhhi Tesisat, Isıtma Tesisatı, Asansör Avam Proje, Yalıtım Projesi ve Mekanik Hesapları incelendi eksikleri giderildikten sonra onaylandı.
(2018 yılında 139 adet),(2017 yılında 141 adet), (2016 yılında 156 adet)
- 5) 2019 yılında 147 adet işyeri açma ruhsatı için kontrol yapıldı.
(2018 yılında 168 adet),(2017 yılında 141 adet), (2016 yılında 192 adet)
- 6) 2019 yılında 59 adet bina iskân verilmek amacıyla denetlendi.
(2018 yılında 70 adet),(2017 yılında 45 adet) (2016 yılında 56 adet)
- 7) 2014 yılı eylül ayından itibaren TSE ile yapılan asansör muayene işbirliği protokolü nezdinde, 2019 yılında 1867 asansörün periyodik muayenesi yapılmıştır. Bunlardan ;

	2019	2018	2017	2016	2015
- 831 adet yeşil (güvenli)	%45,0	% 41,90	% 45,68	% 28,44	%12,87
- 548 adet mavi (az güvenli)	%29,0	% 24,45	% 20,68	% 12,99	
- 20 adet sarı (az güvensiz)	%1,0	% 2,05	% 1,23	% 0,34	
- 248 adet kırmızı (güvensiz)	%13,0	% 19,29	% 22,09	% 39,23	
- 220 adet tutanaklı	%12,0	% 12,31	% 10,29	% 19,00	

Jeoloji Servisi

- Özel ve resmi kurum olmak üzere 51 adet sondajlı ve sismik ölçümlü temel ve zemin etüt çalışması yapıldı.
- Tüm işlemleri tamamlanan 37 rapor, yapı denetim firmalarına teslim edildi.
- Sondaj ve sismik ölçüm noktaları belirlenmiş 9 ayrı arazinin çalışmaları devam etmektedir.
- 4 tane riskli bina, 13 adet yol bölümü + 4 adet riskli arazi incelendi ve stabiliteyi sağlamaya yönelik raporlama + uygulama aşamalarında teknik katkı sağlandı.

Harita Servisi

- 1- 76 Adet resmi imar durumu düzenlenmiştir.
- 2- Asliye Hukuk ve Sulh Hukuk Mahkemeleri için imar durumları(resmi imar durumları hariç) hazırlanmış ve taşınmazlar üzerinde bilgi tespitleri yapılarak ilgili mahkemelere iletilmiştir.
- 3- Aplikasyon Krokileri, Yol Kotu Tutanakları, Temel Üstü Vizeleri, İşyeri Teslim Tutanaklarının kontrol ve onayları sistematik gerçekleştirilmiştir.
- 4- İcra müdürlüklerinin imar durum talepleri-imar plan örnekleri hazırlanıp gönderilmiştir.
- 5- 54 adet İfraz, Tevhid, Yola Terk, 18.madde Uyg. çalışmaları ile 13.695,20 m² yol, 2.773,32 m² park ve yeşil alan kamuya kazandırılmıştır.

- 6- İhdasen 18679,34 m² alan oluşturulmuş olup çoğunluğunun satışı/trampası yapılmıştır.
- 7- Kamulaştırma çalışmaları ve tapu işlemleri rutin olarak takip ve devam etmektedir.
- 8- Fen İşleri Müdürlüğüne ait yapılmış duvarların ölçümleri, çöken yolların onarımı için yol-sınır aplikasyonları yapılmıştır. Talep edilen kaldırım ve yol kotlandırma çalışmaları rutin olarak yapılmaktadır.
- 9- BİMER tabanlı şikâyet ve taleplere ilişkin arazi ölçümleri ve etütler yapılmıştır.
- 10- Yapı Kontrol Müdürlüğünden gelen dilekçelerin yerinde tespit, ölçüm ve aplikasyon işlemleri yapılmıştır.
- 11- Köy kadastro yenilemelerinin askı takipleri rutin olarak yapılmaktadır.
- 12- Vatandaş şikâyetleri üzerinde imar sınırlarında oluşan itilaflar için zeminde tespitler yapılmıştır.
- 13- Hukuk İşleri Müdürlüğünce dava konusu taşınmazların alan ölçümleri, hat ve sınır tespitleri yapılmıştır.
- 14- Dere ıslah çalışmaları sonucu açılan hat-güzergâh tespit ve ölçümleri yapılmıştır.
- 15- Meydan Projesi kapsamında harita kontrolleri tamamlanmış olup tüm ölçüm, fotoğraf ve diğer veriler dosyalanmıştır. Haftalık yüzey kontrolleri devam etmektedir.
- 16- Dolgu alanları üzerinde işgaliye v.b. alanların ölçüm ve tespitleri rutin olarak devam etmektedir.
- 17- Park ve Bahçeler Şefliğine çeşitli alanlarda park aplikasyonu, arazi alımları yapılmıştır.
- 18- Destek Hizmetleri Müdürlüğüne hafriyat hesabı, alan incelemeleri, hâlihazır alımlar yapılmıştır.
- 19- Dilekçelere esas imar plan örnekleri rutin olarak düzenlenmektedir.

Numarataj Servisi

Numarataj Yönetmeliği kapsamında Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü AKS Sistemi'nin ve Kat mülkiyet kanunu ile adres numarataj sisteminde karışıklığı önlemek amacıyla iç kapı numarataj sistemini, Ulusal Adres Veri Tabanı'nın sürekliliğinin sağlanması maksadıyla Numarataj servisimiz aşağıdaki çalışmaları arazi ve sistem üzerinden entegrasyonu sağlamaktadır.

Yeni bulvar-cadde-sokak isimlendirmesi: 28 adet
Bina güncelleme: 138 adet
Bina resim çekim: 966 adet
Bina dış kapı güncelleme: 218
Bağımsız bölüm güncelleme : 527 adet
Parsel güncelleme: 142 adet

Kamulaştırma:

- 2 Adet Kamulaştırma
- 7 Adet Yol Artığı Satışı

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan ihaleleriyle ihale edilen yapı sayısı	Adet	1	0	0
Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan proje ihale sayısı	Adet	1	0	0
Rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan projeler kapsamında projelendirilen inşaat alanı	m ²	100	0	0
KUDEB in kurulması için Kültür ve Turizm Bakanlığı'na başvuru yapılması işinin tamamlanma oranı	%	20	0	0
Hazırlanan cephe ve zemin rehabilitasyon proje sayısı	Adet	1	0	0
Cephe ve zemin rehabilitasyon uygulama projesi gerçekleştirme oranı	%	100	0	0
Cephe ve zemin rehabilitasyon projesi hazırlanan bina sayısı	Adet	20	0	0
Uzlaşma ile tamamlanan kamulaştırma oranı	%	60	0	0
Yıllık kamulaştırma programının tamamlanma oranı	%	60	0	0
Site ve 300 m ² den büyük iş yerlerinde mimari vaziyet planlarında yer altı konteynerlerinin yerinin belirtilmesi uygulamasının faaliyete geçirilme oranı	%	60	0	0

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Hedeflerimiz arasında ilk üç sırada görünen rölöve, restitüsyon, restorasyon ve avan ihaleleriyle ihale edilen yapılar ile ilgili işlemleri Plan ve Proje Müdürlüğü yürütmektedir.
- 4, 5, 6 ve 7. maddeler için; KUDEB in kurulması için Kültür ve Turizm Bakanlığı'na başvuru yapılmış olup, söz konusu durum için yetki devri yapılmış ve ilgili iş ve işlemler İl Özel İdaresi tarafından yürütülmeye başlanmıştır.
- Uzlaşma ile tamamlanan kamulaştırma işlemleri herhangi bir hedefe bağlı kalmadan ve görülen lüzum üzerine gerçekleştirilmektedir.
- Site ve 300 m² den büyük iş yerlerinde mimari vaziyet planlarında yer altı konteynerlerinin yerinin belirtilmesi uygulamasının faaliyete geçirilmesi işi Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

- Organizasyon Ve Personel Yapısının Revizyonu
- Organizasyon şemasının norm kadroya uygun hale getirilmesi için çalışmalar yapmak, güncelliği sağlamak ve gerekli duyuruları yapmak.
- Müdürlükler görev tanımları ve çalışma talimatnamelerini hazırlamak ve güncelliği sağlamak.
- Kurum Çalışanlarına Yönelik Eğitim ve Sağlık Çalışmalarının yapılması
- Eğitim talep analizleri yaparak, eğitim planı hazırlamak.
- Kurum Çalışanlarının Motivasyon Düzeyinin yükseltilmesi
- Personel Performansını değerlendirmek.
- Maaşları ve ikramiyeleri zamanında ödemek.

2. Performans Sonuçları Tablosu:

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Skala	2019 Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Reorganizasyon çalışmalarının tamamlanma oranı	%	60	60	%100
Birimlerin yönetmeliklerinin tamamlanma oranı	%	100	25	%25
OHSAS 18001 İş güvenliği ve işçi sağlığı sistemi kurulma işinin tamamlanma oranı	%	100	100	%100
ISO 14001 Çevre yönetim sistemi kurulma işinin tamamlanma oranı	%	100	0	0
Eğitim ihtiyaç analizi işinin tamamlanma oranı	%	100	100	%100
Birimlerin hizmet içi eğitim taleplerinin konularına göre karşılanma oranı	%	50	50	%100
Hizmet içi eğitimlerden eğitim alanların memnuniyet oranı	%	90	90	%100
Performans değerlendirme sisteminin kurulma işinin tamamlanma oranı	%	100	100	%100
Personelin özel günlerinin takibi ve değerlendirilmesi (doğum, ölüm vb) sisteminin kurulma işinin tamamlanma oranı	%	100	100	%100
Personel memnuniyet anketinin uygulanma oranı	%	100	100	%100

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

1. Başkanlık talimatı ile birim kurulması ve ya kaldırılması sonrasında reorganizasyon şeması güncellenerek tüm müdürlüklere gönderildiği için hedef gerçekleştirilmiştir.
2. 22 müdürlükten 4 müdürlüğün birim yönetmeliği hazırlamış olması hedefin % 25 gerçekleşmiş olduğunu göstermektedir.
3. ISO 14001 Çevre yönetim sistemi kurulma işinin tamamlanma hedefi beş yıl önceki Stratejik Planda birimimiz hedefleri arasında gösterilmiş idi. Ancak bu hedef için çalışma yapılmadığından 2020-2024 yılları arasını kapsayan Stratejik Plandan çıkarılmıştır.

4. 20/06/2012 tarihli 6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu ve bağlı mevzuatına göre yapılması gereken işleri yapmak, yaptırmak ve konuyla ilgili olarak birimler arası koordinasyonu sağlamak üzere 2014 yılında kurumumuz personelinin İş Sağlığı Ve Güvenliği Uzmanı görevlendirilmesi yapılarak hedef gerçekleştirilmiştir.
5. Belediyemizde çalışan Kadrolu İşçi ve İŞKUR kapsamında çalışan personellerin İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında sağlık kontrollerinin yapılması ve eğitimin verilmesi için İşyeri Hekimi Hizmet Alımı yapılarak hedef gerçekleştirilmiştir.
6. 30/10/2019 tarihli E.125173 sayılı yazı ile Müdürlüklerden eğitim talepleri istenmiş, gelen yazılar neticesinde verilecek eğitimler tespit edilmiştir. Eğitim ihtiyaç analiz işi hedefimiz gerçekleşmiştir.
7. Birimlerin hizmet içi eğitim talepleri resmi yazışmalarla tespit edilmiş olup aciliyetli olanlara öncelik verilerek konularına göre karşılanma hedefimiz gerçekleştirilmiştir.
8. Tespit edilen eğitimler Doğu Karadeniz Belediyeler Birliğinden talep edilerek en kısa sürede tüm personelin faydalanacağı şekilde Belediyemiz Meclis Salonunda gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonrası personellerden memnuniyet anketi doldurması istenmiş, anketlerden memnuniyet oranı tespit edilerek hedef gerçekleştirilmiştir.
9. Performans değerlendirme sistemi için pilot yıl 2019 yılı seçilmiş, anketler personellere dağıtılarak doldurulmuş ve gelen anketlerin sonuçları değerlendirilmiş ve veriler dosyalanmıştır.
10. Personelin özel günlerinin takibi yapılarak doğum günleri Özel Kalem Müdürlüğüne bildirilmiş ve Özel Kalem Müdürlüğü tarafından kişilere gül dağıtımı yapılmış ve hedef gerçekleştirilmiştir.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Açıktan atama ile ilanı yapılan 1 adet Lisans Bandocu alımının mülakatları gerçekleşmiş olup, Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması sonrasında ataması gerçekleştirilmiştir. EKPS Merkezi atama ile Devlet Personel Başkanlığı'ndan talep ettiğimiz 2 adet engelli memur atama işlemleri gerçekleştirilmiş olup, Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması sonrasında atamaları yapılmıştır.
- Kurumumuz taşeron firmalarında çalışan işçilerin emeklilik sonrası veya işten ayrılarak tarafımıza açtığı davalar neticesinde 73 adet devam eden mahkeme dosyası olup, birimimiz bu davalara cevap verme durumunda kalmıştır.

7-İtfaiye Müdürlüğü

1. Faaliyet Ve Proje Bilgileri:

Birimimizde itfaiye yıllık eğitim programına uygun olarak personel eğitimleri yapılmıştır. İskan ve işyeri ruhsatlarında “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” gereği denetleme görevi itina ile yapılmıştır.

Halkımızı; yangınlara, soba dumanı (Karbon monoksit gazı) ve doğalgaz zehirlenmelerine karşı bilgilendirmek için bastırdığımız broşürler dağıtıldı.

Bilinçlendirme çalışmaları kapsamında, kurum, kuruluş ve vatandaşlara yönelik tatbikatlar gerçekleştirilmiştir.

2019 yılına ait Yerel Düzey Yangın Hizmet Gurubu Planı hazırlanmıştır.

2019 yılı içerisinde 460 kurtarma ve yangına müdahale faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu:

İtfaiye Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %
Denetlenen işyeri ve konut sayısı	Adet	200	239	%119,5
Afet ve acil durum planının hazırlama oranı	%	100	100	100
Profesyonel itfaiyeci sayısı	Adet	93	62	%66,6
Bilinçlendirme çalışmasına katılan ilk ve orta öğretim öğrenci sayısı	Kişi	4.000	3000	%75
İlk ve orta öğretim kurumlarında yapılan tatbikat sayısı	Adet	25	25	%100
Kurum/kuruluş/vatandaşlarla yapılan yangın tatbikatı sayısı	Adet	20	15	%75

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

- Denetlenen işyeri ve konut sayı hedefleri, çevre Rize OSB ile yapılan protokol ve il dışından (ilçe ve köyler) gelen taleplerden dolayı beklenenin üstünde gerçekleşmiştir.
- Afet ve acil durum planının hazırlaması, “Kriz yönetiminden önce Risk yönetimi” anlayışıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde titizlikle hazırlanmaktadır.
- Profesyonel itfaiyeci sayısı il nüfusuna göre belirlenen norm kadro sayısı 93 olup bu sayıya ulaşmak için gerekli talep ve çalışmalarımız devam etmektedir.
- Bilinçlendirme çalışmasına katılan ilk ve orta öğretim öğrenci sayısına okullardaki mevcut şartlardan dolayı istenilen katılımın sağlanmadığı düşünülmektedir.
- İlk ve orta öğretim kurumlarında yapılan tatbikat sayısı hedeflenen sayıda gerçekleşmiştir.
- Kurum/kuruluş/vatandaşlarla yapılan yangın tatbikatı sayısı itfaiye olaylarındaki yoğunluk ve kurumlardaki mevcut şartlardan dolayı hedeflenen sayıya ulaşamadığı düşünülmektedir.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler:

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

8-Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Sosyal Etkinlikler

1. **18 Mart 2019** Pazartesi günü sabah namazından sonra sahil camiinde “**18 Mart Çanakkale Zaferinin yıldönümü**” anma programı dolayısıyla çorba ikram edildi.
2. **15 Temmuz 2019** Pazar günü 15 Temmuz demokrasi ve milli birlik günü anma etkinlikleri gerçekleştirildi.



3. **22 Temmuz 2019- 09 Ağustos 2019** tarihleri arası 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanındaki sergi alanında “**El Emeği Göz Nuru**” yöresel ürünler sergisi düzenlendi.



4. **19-21 Temmuz 2019** 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları Festivali kapsamında Rize Belediyesi Sahil Kompleksinde “**11.İrfan Köksal Eyüpoğlu Streeball Turnuvası**” düzenlendi.



5. 26 Temmuz 2019 Cuma günü saat: 18.00 da 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanından başlayarak Sahil Dolgu alanına doğru Kortej yürüyüşü gerçekleştirildi.



6. **26 Temmuz 2019** Cuma günü Saat: 20.00 da 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında Sahil dolgu alanında “**10. Uluslar arası Tulum ve Müzik Festivali** “ gerçekleştirildi.

7. **26 Temmuz 2019** Cuma günü saat:22.00 da 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında Sahil dolgu alanında “Volkan ARSLAN“ konseri gerçekleştirildi.



8. **27-28 Temmuz 2019** tarihlerinde saat:12,00 da Sahil dolgu alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “Çocuklara Yönelik Animasyon Gösterisi ve Şişme Oyun Parkı” etkinliği düzenlendi.
9. **27-28 Temmuz 2019** tarihlerinde saat:12.00 da Sahil dolgu alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “Model Uçak Gösterisi “ etkinliği düzenlendi.



10. **27 Temmuz 2019** Cumartesi günü saat:20.30 da Sahil dolgu alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “Adnan ÇAKIR ve Murat KÖSE “ konseri düzenlendi.



11. 27-28 Temmuz 2019 tarihlerinde günü saat: 13.00 da İslampaşa Belediyespor tesisi yanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “ **Yamaç Paraşütü ve Paramotor Gösterileri**” etkinliği düzenlendi.



12. 27 Temmuz 2019 Cumartesi günü 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında Belediye spor tesislerinde 16 takımına katıldığı Minikler Futbol turnuvası düzenlendi.



13. **28 Temmuz 2019** Pazar günü saat:20.30 da Sahil dolgu alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “**Gökhan TEPE**“ konseri düzenlendi.



14. **23 Kasım 2019** Cumartesi günü saat:11.00 da İsmail Kahraman Kültür merkezinde “ **2. Rize Kitap Fuarı** “ etkinliğine altyapı desteği verildi.
15. **24 Kasım 2019** Pazar günü saat: 10. 00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında “ **Fotoğraf Sergisi** ” açılışı yapıldı.
16. **13-17 Aralık 2019** tarihleri arası Belediyemize ait 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanındaki kapalı alanda Yerli Malı Yöresel Ürünler Sergisi yapıldı.

Düzenlenen Tiyatrolar

1. **01 Mart 2019** Cuma günü saat:14.00 da Rize’nin Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 101. Yıl dönümü programı dolayısıyla İsmail Kahraman Kültür merkezinde “**Bizim Mücadelemiz**” adlı tiyatro gösterisi düzenlendi.



2. **19 Mart 2019** Salı günü saat:14.00 da İsmail Kahraman Kültür merkezinde 18 Mart Çanakkale
3. Zaferinin yıldönümü anma programı dolayısıyla “**Çanakkale Çağırıyor**” adlı tiyatro gösterisi düzenlendi.



4. 10 Mayıs 2019 Cuma günü saat 14.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında **“Pertev Bey’in Konağı”** adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.



5. 16 Mayıs 2019 Perşembe günü saat 14.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında **“Ramazan Davulcusu”** adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.



6. **23 Mayıs 2019** Perşembe günü saat **13.00** da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Bilge Tavşan**” adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.



7. **22 Mayıs 2019** Çarşamba günü saat **13.00** da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Çevreci kahramanlar**” adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.



8. **21 Mayıs 2019** Salı günü saat **13.00** da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Kurnaz Tilki**” adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.

9. **31 Mayıs 2019** Cuma günü saat:13.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Nasrettin Hoca İle Afacan**” adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.



10. **30 Mayıs 2019** Perşembe günü saat: 14.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Kur’n-ı Kerim Ziyafeti ve İlahi Dinletisi**” adlı program düzenlendi.



11. 25-29 Mayıs 2019 Çarşamba günü saat:13.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Karagöz-Hacivat**” adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.

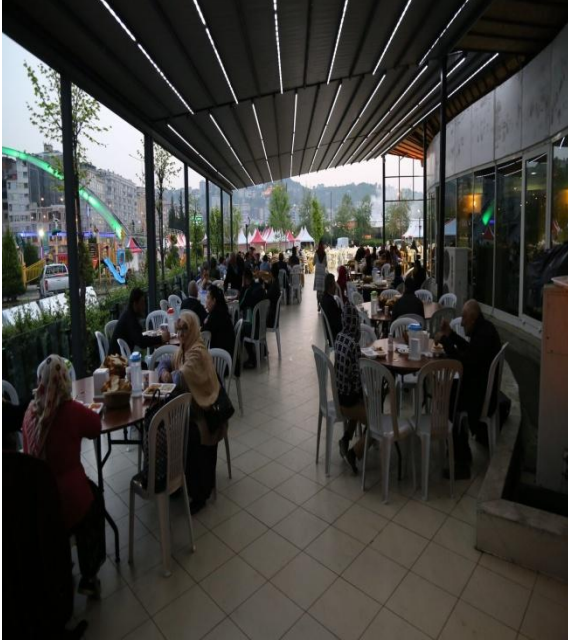


12. 26 Mayıs 2019 Pazar günü saat 13.00 da İsmail Kahraman Kültür Merkezinde Ramazan etkinlikleri kapsamında “**Keloğlan Ormanda**” adlı tiyatro etkinliği düzenlendi.



Ramazan Ayı Gönül Sofrası

Ramazan ayı boyunca her gün takriben 200-2200 kişiye ‘Gönül Soframızda’ iftar yemeği ikramı verildi.



Katılım Sağlanan Fuarlar

31 Ocak 03 Şubat 2019 Tarihinde İstanbul ilinde gerçekleştirilen “**23. Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat fuarına**” katılım sağlandı.



19 Eylül 2019 Perşembe Ankara ATO CONGRESEİUM’ da 19-21 Eylül 2019 tarihleri arasında düzenlenen “**Uluslar arası Coğrafi Ürünler Zirvesi Fuarı**”na, katılım sağlandı.



16 Ekim 2019 Çarşamba günü saat 19.00 da İstanbul Maltepe’de “**11. Rize Tanıtım Günlerine**” katılım sağlandı.



11 Aralık 2019 Çarşamba günü Ankara’da “**Uluslararası Yerel Yönetiminde Kadın Şurası**”na katılım sağlandı.



21 Aralık 2019 cumartesi günü Sahil dolgu alanında 5. Hamsi Festivali düzenlendi



Önemli gün ve Haftalarda ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.

1. **06 Ocak 2019** Pazar günü saat:10.30 da Memişağa parkında “**Sarıkamış Harekâtının 104. Yıl dönümü**” anma programında ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
2. **08 Şubat 2019** Cuma günü saat:14.00 da Tophane Mahallesi Bilgi evinde yapılan “**Bilgisayar Sertifika**” töreninde 11 kişiye sertifikaları verildi. Aynı zamanda ses düzeni kuruldu.
3. **02 Mart 2019** Cuma günü saat:9.30 da Rize’nin Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 101. Yıl dönümü programı dolayısıyla valilik tören alanında ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
4. **06 Mart 2019** Çarşamba günü saat:13.00 da Memişağa parkında meşhur “**Rize Simidi**” tanıtım etkinliğine ses düzeni ve kürsü kuruldu
5. **08 Mart 2019** Cuma günü saat:11.00 da Memişağa parkında” **8 Mart Dünya kadınlar Günü**” dolayısıyla yapılan etkinlikte ses düzeni ve kürsü kuruldu.
6. **14 Mart 2019** Perşembe günü Sata:12.00 da valilik tören alanında “**Tıp Bayramı**” dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
7. **18 Mart 2019** Pazartesi günü saat:8.30 da valilik tören alanında “**18 Mart Çanakkale Zaferinin yıldönümü**” anma programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
8. **10 Nisan 2019** Çarşamba günü saat:9,30 da valilik tören alanında” Emniyet Teşkilatının 174.” yıldönümü programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
9. **11 Nisan 2019** Perşembe günü saat:10.00 da Sahil parkı yakamoz restoranda Milli Eğitim müdürlüğünün düzenlediği “ **Geleceğin Şefleri Yarışıyor**” adlı programda ses düzeni kuruldu.
10. **16 Nisan 2019** Salı günü saat:12.00 da 15-22 Nisan Turizm haftası kapsamında Andon (Küçük çayır) köyünde yapılan “1. Andon Muhlama Yarışmasında” ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
11. **25.04.2019** Perşembe günü saat:11.00 da sahil parkında Milli Eğitim müdürlüğü ile beraber ortaklaşa düzenlenen “**Uçurma Şenliğinde**” ses düzeni kuruldu.
12. **27 Nisan 2019** Cumartesi günü saat: 13.00 da Sahil parkında “**Uluslar arası Öğrenci Buluşması**” etkinliğinde ses düzeni kuruldu ve altyapı desteği verildi.
13. **28 Nisan 2019** Pazar günü saat: 10.00 da Sahil dolgu alanı kültür merkezi karşısında “ **Ulusal ve Uluslararası Eş Zamanlı Bisiklet Etkinliği**” programında ses düzeni kuruldu.
14. **19 Mayıs** Pazar günü saat 10.00da Valilik tören alanında “**19 Mayıs Atatürk’ü anma, Gençlik ve Spor bayramı**” dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı
15. **20 Mayıs 2019** Pazartesi günü saat:11.30 da “**18 Mayıs Müzeler Haftası**” dolayısıyla Müze müdürlüğü önünde ses düzeni ve kürsü kuruldu.
16. **29 Mayıs 2019** Perşembe günü saat:10.30 da TOBB İlköğretim okulunda “**Çevre Haftası**” programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
17. **27 Mayıs 2019** Pazartesi günü saat:10.30da İslampaşa mahallesinde Denizciler İlköğretim öğrencileri tarafından Çevre Haftası dolayısıyla yapılan “**Fidan Dikimi**” etkinliğinde ses düzeni kuruldu.
18. **14 Haziran 2019** Cuma saat:8.30 da valilik tören alanında Jandarma Genel Komutanlığının 180’inci Kuruluş Yıl Dönümü etkinlikleri kapsamında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
19. **13 Haziran 2019** Perşembe günü saat:14.00 da Tophane mahallesinde Tophane Kadın Kültür ve Sanat Merkezinde “**El Nakış Sergisi**” kursiyerleri diploma töreninde ses düzeni kuruldu.
20. **11 Haziran 2019** Salı günü saat:11.00 da Sahil parkında Milli Mücadele Kahramanlarından “**Milis Yüzbaşı İpsiz Recep’in**” 91. Ölüm yıldönümü programında ses düzeni ve kursu kuruldu.
21. **17 Haziran 2019** Pazartesi saat: 11.00 da İslampaşa mahallesi karşısında Rize Amatör Sportif Olta balıkçılığı Derneği tarafından düzenlenen “**Olta Balıkçılığı Çevre Projesi**” etkinliğinde ses düzeni kuruldu.
22. **04.07.2019 Perşembe** saat: 14.00da İsmail Kahraman Kültür merkezinde Rize Belediyesi Kadın Kültür Merkezi Mesleki Eğitim Birimi ve Kadın kültür ve Sanat Merkezi “**Dönem Sonu Sergisi (Sepet Örücülüğü, Feretiko, El Sanatları ve Mefruşat) ” sergisi** açılışı yapıldı

23. **19 Temmuz 2019** Cuma günü saat:11.00 da Valilik tören alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “**21. Uluslararası Dağcılık, Turizm ve Yayla Şenliği**” açılışında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
24. **19 Temmuz 2019** Cuma günü saat:15.00 da İslampaşa Belediyespor Tesisinde 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “**Minikler Futbol Turnuvası**” açılışında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
25. **19 Temmuz 2019** Cuma günü saat:19.00 da Valilik tören alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “**11. İrfan Köksal Eyüpoğlu Stretball Turnuvası**” açılışında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
26. **21 Temmuz 2019** Pazar günü saat:19.00 da Valilik tören alanında 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “**11. İrfan Köksal Eyüpoğlu Stretball Turnuvası**” ödül töreninde ses düzeni kuruldu.
27. **22 Temmuz 2019** pazartesi günü saat:11.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında Rize Kent Konseyi ile ortaklaşa düzenlenen “**El Emeği Göz Nuru Çarşısı’nın**” açılışında ses düzeni kuruldu.
28. **27 Temmuz 2019** Cumartesi günü saat: 15.00 da İslampaşa Belediyespor tesislerinde 30. Uluslararası Rize Çay, Turizm ve Yaz Sporları festivali kapsamında “**Minikler Futbol Turnuvası**” ödül töreninde ses düzeni kuruldu.
29. **09.08.2019** Tarihinde Rize Eski Belediye Başkanlarından Merhum Ekrem Orhon’un ölümünü **36. Yıl** dönümü anma programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
30. **12 Ağustos 2019** tarihinde saat 13.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında “**Kurban Bayramı Bayramlaşma**” töreninde ses düzeni kuruldu. Ayrıca vatandaşlara kavurma-pilav ikram edildi.
31. **19 Ağustos 2019** Salı günü saat:16.00 da İslampaşa Belediyespor tesisleri alanında “**Solotürk Gösterisi**” etkinliğinde ses düzeni ve kürsü kuruldu.
32. **13 Eylül 2019** Cuma günü saat:13.00 da Şeyh Camii önünde “**Aşure**” ikramı dolayısıyla ses düzeni kuruldu.
33. **19 Eylül 2019** Perşembe günü saat:10.00 da valilik tören alanında “**Gaziler Günü Anma**” programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
34. **19 Eylül 2019** Perşembe günü saat:10.00 da valilik tören alanında “**Gaziler Günü Anma**” programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
35. **18 Eylül 2019** Çarşamba günü saat:13.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında “**Ahilik Haftası Etkinlikleri**” dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
36. **17 Eylül 2019** Salı günü saat:09.30 da valilik tören alanında “**Atatürk’ün Rize’ye Gelişinin 95. Yıldönümü**” kutlama programında ses düzeni ve kürsü kuruldu.
37. **16 Eylül 2019** Pazartesi günü saat: 09.00 da Valilik tören alanında “**İlköğretim Haftası**” açılışı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
38. **16 Eylül 2019** Pazartesi günü saat:11.00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında “**Avrupa Çöp Toplama**” günü dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
39. **16 Eylül 2019** Pazartesi günü saat:13.00 da Yeniköy Mahallesi Yalı sokakta “**Avrupa Hareketlilik**” dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
40. **12 Ekim 2019** Cumartesi günü saat:11.00 da Valilik tören alanında “**Amatör Spor Haftası**” dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
41. **28 Ekim** Pazartesi günü saat 13.00’da Valilik tören alanında “**Cumhuriyet Bayramı**” çelenk sunma programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
42. **29 Ekim** Salı günü saat 09.40da Valilik tören alanında “**Cumhuriyet Bayramı**” programı dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kurulumu yapıldı.
43. **24 Kasım 2019** Pazar günü Saat:11.00 da Valilik tören alanında “**Öğretmenler Günü**” dolayısıyla ses düzeni ve kürsü kuruldu.
44. **05-06 Aralık 2019** tarihinde saat 12:00 da 15 Temmuz Demokrasi ve Cumhuriyet meydanında sivil toplum kuruluşları ile beraber gerçekleştirilen “**Rize Yerel STK Fuarı**” açılışında ses düzeni ve kürsü kuruldu.



Sosyal Yardımlar

- 1- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden **01.01.2019 – 31.12.2019** tarihler arası **340** (Üçyüz kırk) kişiye gıda yardımı yapıldı.



- 2- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden **01.01.2019 – 31.12.2019** tarihler arası **1554** (Bin beş yüz elli dört) kişiye giyim yardımı yapıldı. **683** (Altı yüz seksen üç) kişi bağışta bulundu. Yabancı uyruklu **479** (Suriyeli **313**, Gucistan **110**, Özbekistan **1**, Azerbaycan **56**, Irak **1** kişiye sosyal hizmet ofisinden giyim yardımı yapıldı.)
- 3- Belediyemiz mahalli sınırları içerisinde ikamet eden “Aramıza Hoş Geldin” bebek projesi kapsamında **01.01.2019** ile **31.12.2019** tarihler arası **590** (Beş yüz doksan) aileye hediye paketi verildi. (**11.05.2016** ile **31.12.2019** tarihleri arası toplam **2292** (İki bin iki yüz on beş) hediye paketi teslim edildi.



- 4- 06 Mart 2019 Çarşamba günü belediyemiz sosyal hizmet ofisi tarafından "Şırnak ili İdil ilçesi Kentli köyü İlköğretim okulu" öğrencilerine 3 koli kıyafet yardımı yapıldı.



- 5- 01.01.2019 ile 31.12.2019 tarihleri arası 4 Adet Manüel, 2 Adet Akülü Tekerlekli Sandalye Engelli vatandaşlarımıza teslim edildi.



6- 20 Mayıs 2019 tarihinde Rize Anadolu İmam hatip Lisesi öğrencileri tarafından sosyal hizmet ofisimize **10** koli kıyafet yardımı yapıldı.

Kadın Kültür Ve Sanat Merkezlerimiz

Sahil Kadın Kültür ve Sanat Merkezi

KURSUN ADI	DÖNEM	KAYITLI KURSIYER SAYISI
EL DOKUMA (FERETİKO)	2019-2020	13
SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ (HAFTA İÇİ)	2019 -2020	15
SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ (HAFTA SONU)	2019-2020	17
EL NAKIŞI-İĞNE OYASI(HAFTA İÇİ)	2019-2020	17
EL NAKIŞI-İĞNE OYASI (HAFTA SONU)	2019-2020	17
TOPLAM		79





Tophane Mahallesi Kadın Kültür Merkezi

KURSUN ADI	DÖNEM	KAYITLI KURSİYER SAYISI
BASİT NAKİŞ TEKNİKLERİ-KANAVİÇE-ELDE NAKİŞ TEKNİKLERİ	2019-2020	14
MEFRUŞAT KURSU	2019-2020	14





Tophane Mahallesi Bilgi Evi



Eğitim Faaliyetleri

1. Etüt Merkezimizde, İl Müftülüğü ile yapılan yazışma neticesinde 3 (üç) bayan kur'an kursu öğreticisi tarafından yaz kur'an kursunda **85** öğrencimize kur'an eğitimi verilmiştir.

Belediyemize Ait Tophane Mah. Etüt Merkezinden Faydalanan Haftalık Ortalama Öğrenci Sayısı

4. Sınıf öğrenci grubundan	: 53
5. Sınıf öğrenci grubundan	:15
6. Sınıf öğrenci grubundan	:15
7. Sınıf öğrenci grubundan	:14
8. Sınıf öğrenci grubundan	:18
9. Sınıf öğrenci grubundan	:11
10. Sınıf öğrenci grubundan	:7
11. Sınıf öğrenci grubu	:10
12. Sınıf öğrenci grubu	:38
<u>Üniversiteye hazırlık öğrenci grubu:</u>	<u>36</u>

Toplam : 217

Bando Şefliği

Belediyemiz bünyesinde oluşturulan bando takımı 18 kişiden oluşmaktadır. İdeal kadro 24 kişidir. Resmi törenlerde talep halinde görevlendirilmektedirler. Bando takımında bulunan ekibin Belediyemizin diğer birimlerinde görev yapan personellerdir.

Bando Ekibinin Görev Aldığı Programlar

1. 02 Mart Rize'nin düşman işgalinden kurtuluşunun 101. Yıl kutlamaları
2. 2-18 Mart Çanakkale Zaferleri Şehitleri Anma Günü
3. 3-23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
4. 4-19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik Spor Bayramı
5. 5-30 Ağustos Zafer Bayramı
6. 6-17 Eylül Atatürk'ün Rize'ye gelişi
7. 7-19 Eylül Gaziler Haftası
8. 8-28-29 Cumhuriyet Bayramı
9. 9-10 Kasım 2019 Mustafa Kemal Atatürk'ün 81. Ölüm Yıldönümü

2. Performans Sonuçlar Tablosu

2019 Yılı	Skala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Tüm personelin katılacağı sosyal faaliyetler düzenlemek	Adet	2	2	100%
Belediye meclis toplantılarının internet üzerinden naklen yayınlama sisteminin kurulma oranı	%	100	100	100%
İhtiyaç sahiplerine verilen tekerlekli sandalye sayısı	Adet	10	6	60%
Engellilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	Adet	2	2	100%
İhtiyaç sahiplerine yapılan ayni /nakdi yardım sayısı	Aile	300	340	113%
Kadın sığınma evi tamamlanma oranı	%	50	0	0%
İftar yemeği verilen kişi sayısı	Kişi	2000	2000	100%
Düzenlenen kitap günleri ve fuar sayısı	Adet	2	2	100%
Düzenlenen uçurtma şenlikleri sayısı	Adet	1	1	100%
Önemli günler için düzenlenen gün ve gece sayısı	Adet	10	11	110%
Düzenlenen Tiyatro Günü sayısı	Adet	1	10	1000%
Gerçekleştirilen sergi (fotoğraf, el sanatları, resim vb.) organizasyon sayısı	Adet	2	2	100%
Düzenlenen konferans, panel, sempozyum sayısı	Adet	1	5	500%
Düzenlenen yöresel halk konseri sayısı	Adet	2	2	100%
Şehrimize getirilen tanınmış grup ve organizasyon (sirk vb.)	Adet	1	1	100%
Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak düzenlenen basketbol-futbol turnuvası sayısı	Adet	2	2	100%
Gerçekleştiren su sporları (halat çekme, rafting vb) sayısı	Adet	2	2	100%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Tüm personelin katılacağı 2 adet sosyal faaliyetler düzenleme hedefimizi gerçekleştirdik.
- Belediye meclis toplantılarının internet üzerinden naklen yayınlama sistemi kuruldu.
- Engellilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı konusunda hedefimize ulaştık.
- Hedeflediğimiz 300 ihtiyaç sahibi aileye yardım faaliyetimizi 340 aileye ulaşarak gerçekleştirdik.
- Engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda 2019 yılında 6 vatandaşımız müracaat etmiştir. Hedefimizde %40 azalma gerçekleşmiştir.
- Kadın sığınma evi, yapım işi olduğundan Fen İşleri Müdürlüğüne aittir.
- Ramazan ayında iftar yemeği verilen kişi sayısı hedefimize ulaştık.
- Kitap günleri ve fuar sayısı düzenleme hedefimizi gerçekleştirdik.
- 1 adet uçurtma şenliği düzenleme hedefimizi gerçekleştirdik.
- Önemli günler için 10 adet faaliyet düzenleme hedefimizi 11 adet düzenleyerek gerçekleştirdik.

- Ramazan ayı boyunca çocuklara yönelik faaliyetlerimiz dolayısıyla tiyatro etkinliklerimizde artış gerçekleşmiştir. 1 adet olan hedefimiz 10 adet olarak gerçekleşmiştir.
- Sergi (fotoğraf, el sanatları, resim vb.) organizasyon sayısında hedeflediğimiz rakamı gerçekleştirdik.
- Düzenlenen konferans, panel, sempozyum sayısında 1 olan hedefimiz 5 adet olarak gerçekleşti.
- Şehrimize 1 adet tanınmış grup ve organizasyon getirme hedefimizi gerçekleştirdik.
- Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak basketbol-futbol turnuvası düzenleme hedefimizi gerçekleştirdik.
- Su sporları (halat çekme, rafting vb) etkinliği olarak hedeflenen sayıya ulaştık.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

9- Mali Hizmetler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- a. 2018 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- b. 2018 yılı kesin hesabı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- c. 2018 yılına ait denetim komisyonu raporu hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- d. 2020-2024 Yılı Stratejik Plan hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- e. 2020 Performans Programı hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- f. 2020 Bütçesi hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- g. Yıl içinde gerek duyulan ödenekler için aktarma yapılmıştır.
- h. Kamu Hesapları Bilgi Sistemine Mali Bilgiler aylık olarak girilmiştir.
- i. Üyesi olduğumuz birliklere aidat ödemesi yapılmıştır.
- j. İller Bankası Payı ödenmiştir.
- k. Rize Belediye Başkanlığının kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür.
- l. Gelir tarifesi hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.
- m. Belediyemizin her türlü alacağı, kanunların vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde takip ve tahsil edilmiştir.
- n. Vergi gelirlerinin tahsili ve mükellef sayının artışı için denetim elemanları görevlendirilmiştir.
- o. Rize Belediyesi'ne ait tüm harcama belgeleri yasa, yönetmelik ve tüzüklere uygun olarak muhasebeleştirilmesi sağlanmıştır.
- p. Akıllı Kent Otomasyon Sistemi güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- q. 7/24 kesintisiz olarak İletişim Merkezimiz kanalıyla vatandaşlardan gelen istek, şikayet ve talepler ilgili birimlere aktarılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1. Görev tanımlarının oluşturulması işinin tamamlanma oranı	%	100	50	50%
2. Eylemlerin tamamlanma oranı	%	100	0	0%
3. Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	2	1	50%
4. İç kontrol bilgilendirme ve gelişim değerlendirme raporu sayısı	Adet	2	0	0%
5. Düzenlenen eğitim konu sayısı	Adet	2	0	0%
6. Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kişi	20	0	0%
7. İnternet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	15	15	100%
8. İntranet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	5	0	0%
9. Birim ve genel arşivin Arşivler Genel Müdürlüğü prensiplerine göre dijital arşiv uygulamasına geçme oranı	%	80	80	100%
10. Alımı yapılan yazılım sayısı	Adet	1	1	100%
11. Tahsilatı tahakkuka bağlı gelirlerin tahsilat oranını arttırmak	%	100	82	82%
12. Mükellef sayısındaki artış oranı	%	10	0,97	9,7%
13. Mevcut kiralık yerlerin ihale ile verilme oranı	%	100	80,48	100%
14. İkinci kişilere kiralanması engellenmesi	%	100	100	100%
15. Kira gelirleri tahsilat oranı	%	90	74	82.22%
16. Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	2	0	0%
17. Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kişi	40	0	0%
18. Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	2	1	50%
19. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	%	95	83,93	88,31%
20. Gider bütçesi gerçekleşme oranı	%	95	79,08	87,79%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Etkin ve verimli bir kurumsal yapının oluşturulması amacıyla tüm birimlerin görev tanımlarının oluşturulması hedeflenmiş fakat bu hedefe ulaşmada %50 oranında başarı sağlanabilmiştir. Müdürlüğümüz, 2020 yılında iç kontrol sistemini hayata geçirmeye yönelik çalışmalara başlamış olup, bu sistemin bir parçası olan görev tanımlarının oluşturulması işini yıl içerisinde tamamlamayı planlamaktadır. (1)
- İç kontrol ve ön mali kontrol sistemlerinin kurulmasına ilişkin hedef ve faaliyetlerimizin birçoğu 2019 yılında gerçekleşmemiştir. Bu hedefler ve hedeflere ilişkin faaliyetler 2020-2024 Stratejik Planda tekrar güncellenmiştir. Dolayısıyla 2020 yılı içerisinde iç kontrol eylem planının güncellenmesi ile birlikte eylemlerin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerimiz hız kazanacaktır. (2,4,5,6,16,17)
- İç kontrol sisteminin faaliyete geçirilmesi ile alakalı 2 adet toplantı hedeflenmiş fakat 1 adet toplantı gerçekleştirilmiştir (3). Ön mali kontrol sistemlerinin kurulmasına ilişkin de yine iki toplantı hedeflenmiş 1 toplantı gerçekleştirilmiştir (18).
- İnternet üzerinden sunulan hizmet sayısındaki 15 adet olan hedefimizi 2019 yılı sonu itibariyle gerçekleştirdik. (7)
- İtranet üzerinden hizmet sunma hedefimiz, bu sistemin kurulmasını ertelememizden dolayı gerçekleşmemiştir (8).
- Tüm birimlerin dijital arşiv uygulamasına geçmesi konusunda bu 2019 yılı hedefimiz olan %80 oran gerçekleşmiştir. (9)
- Alımı yapılan yazılımlardan 2019 yılı hedefi olan 1 adet yazılım temin edilmiştir. (10)
- 2019 yılı toplam net tahsilatın, toplam tahakkuka (2019 yılı tahakkuk + devreden gelir) oranı %100 olarak hedeflenmiş, %82 olarak gerçekleşmiştir. (11)
- Belediyemizin 2018 yılı sonu itibariyle mükellef sayısı 63810'dur. 2019 yılı sonu itibariyle bu rakam 64432 ye yükselmiştir. Belediyemizin mükellef sayısındaki artış oranı 2019 yılı için %10 hedeflenmiş, gerçekleşen %0,97 olmuştur. (12)
- Mevcuttaki 251 adet kiralık yerin 202 adeti ihale ile verilmiştir. Böylece ihaleye verilme oranı %80,48 olmuştur. (13)
- Belediyemizin gayrimenkullerinin ikinci kişilere kiralanması tamamen engellenmiştir. (14)
- 2019 yılı taşınmaz kira gelirlerinin toplam net tahsilatının, toplam tahakkuka (2019 yılı tahakkuk + devreden gelir) oranı %90 olarak hedeflenmiş, %74 olarak gerçekleşmiştir. (15)
- 2019 yılı gelir bütçesi 200.000.000,00 TL tahmin edilmiş, gerçekleşen net bütçe geliri 167.852.768,37 TL olmuştur. 2019 yılı için gelir gerçekleştirme oranı %95 tahmin edilmiş, gerçekleşen %83,93 olmuştur.
- 2019 yılı gider bütçesi 200.000.000,00 TL tahmin edilmiş, gerçekleşen gider bütçesi 166.990.459,63 TL olmuştur. Önceki yıldan devreden ödenek 1.093.888,65 TL ve ek ödenek 10.800.000,00 TL olarak gerçekleşmiştir. Böylece toplam gider bütçesi 211.173.888,65 TL olarak gerçekleşmiştir. 2019 yılı için gider gerçekleştirme oranı (Gerçekleşen gider/Toplam gider bütçesi) %95 tahmin edilmiş, gerçekleşen %79,08 olmuştur.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- a. Belediye öz gelirleri ve İller Bankası Payındaki artıştan dolayı belediye gelirlerinde artış olmuştur.
- b. İletişim merkezinde toplam 71.607 çağrıya cevap verilmiştir. 18.925 adet istek ve şikayetten, 17.446 adeti (% 92,10 oranında) sonuçlandırılmıştır.
- c. İcra Servisimiz 2019 yılında toplam 12.240.647,23 TL tutarında ödeme emri düzenlenmiştir.
- d. 3.146.331,00 TL tutarında haciz varakası düzenlenmiştir.
- e. Taşınmazlarımızla 5.986.236,45 TL kira tahsil edilmiştir.
- f. 2019 Yılında toplam 11.095.449,54 TL takipli tahsilat yapılmıştır.
- g. İhale Servisimiz 2019 yılında toplam 1 adet taşınmaz satış ihalesi düzenledi, toplam değeri 332.500,00 TL'dir. Toplam değeri 236.000,00 TL (kdv dahil) 3 adet araç satışı yapıldı ve 201 adet kiralama yapıldı.
- h. 3.310.318,20 TL ecrimisil geliri tahsil edildi.

10-Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Müdürlüğümüz sürekli olarak Muhtar Bilgi sistemi (MBS) ‘nin takibi yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüz çatısı altında kurulmuş olan Whatsapp grubuna 2019 yılı içerisinde muhtarlarımızdan gelen talep şikâyet ve öneri günlük olarak değerlendirilerek ilgili birimlere iletilmiş ve takibi sağlanmıştır
- Müdürlüğümüz, Muhtarlarımız tarafından şahsen ya da telefon ile yapılan tüm talep ve önerileri muhtarlarımızla müzakere ederek ilgili birimlere yönlendirmekte, yapılan işlem ya da hizmetlerin takibini yapmakta ve muhtarlarımıza süreç ve sonuç hakkında bilgilendirme yapmaktadır.
- Müdürlüğümüz tarafından Belediyemizin organizasyonlarının muhtarlarımıza bilgilendirmesi yapılmaktadır
- Müdürlüğümüz tarafından belediyemizin günlük faaliyetleri muhtarlarımızla günlük olarak paylaşılmaktadır
- Belediyemizin günlük faaliyetleri ilgili birimlerimizle günlük olarak irtibat sağlanarak sürekli raporlanmakta ve arşivlenmektedir. Ayrıca bu faaliyetlerle ilgili mahalle muhtarlarımız bilgilendirilip gerekli yönlendirme yapılmaktadır.

Örnek görsel:

GÜNLÜK ÇALIŞMA PROGRAMI / 02.07.2019		
MÜDÜRLÜK	MAHALLE	YAPILACAK İŞ
PARK VE BAHÇELER	Fener, Boğaz	1- Fener Mahallesi yol kenarları ot temizliği. 2- Boğaz Mahallesi yol kenarları ot temizliği. 3- Boğaz Mahallesi çocuk parkı temizliği.
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM	Çiftkavak	1- Kurban pazarı yolu iyileştirme çalışması. 2- Gündoğdu bölgesi dere temizleme çalışması. 3- Çaykur paketleme fabrikasının harfiyat kaldırma çalışması.
SU VE KANALİZASYON	Kale, Çamlıbel, Paşakuyu, Reşadiye, Fatih, Çarşı, Müftü	SU ARIZA EKİBİ: 1- Kale Mahallesi bakım onarım. 2- Çamlıbel Mahallesi Bakım onarım.
		KANALİZASYON EKİBİ: 1- Paşakuyu Mahallesi kanalizasyon hattı çalışması. 2- Paşakuyu Mahallesi baca yapımı. 3- Reşadiye Mahallesi yağmur suyu ızgara yapımı. 4- Fatih Mahallesi yağmur suyu ızgara yapımı. 5- Çarşı Mahallesi kanalizasyon yapımı. 6- Müftü Mahallesi baca açılması.
FEN İŞLERİ	Kaplıca, Hamzabey, Yeniköy, Gülbahar, Tophane, Balsu, Mermerdelen,	ELEKTRİK: 1- Meydan aydınlatma direkleri montajı yapılmaya başlanacak.
		ASFALT: 1- Kaplıca Mahallesi okul sok. yama asfalt yapımı. 2- Hamzabey Mahallesi şehitler cad. yama asfalt yapımı.
		İNŞAAT: 1- Tuzcuoğlu Memiş ağa parkı taş tamirâtı yapılacak. 2- Yeni orta camii etrafı ve lavabo girişleri baskı beton çalışması yapılacak. 3- Gülbahar Mahallesi Atatürk cad. küp taş tamirâtı. 4- Tophane Mahallesi Cumhuriyet cad. kaldırım tamirâtı devam ediyor. 5- Balsu Mahallesi Balsu cad. hatıl çalışması yapılacak. 6- Mermerdelen Mahallesi perde duvar yapım çalışması devam ediyor. 7- Sahipsiz hayvanlar geçici bakımevi ve rehabilitasyon merkezi genel kontrol.

- Mahallelerimiz, Başkan yardımcımız Muhittin Aydın BİLSEL öncülüğünde ilgili birim müdürlerimiz ve müdürlüğümüz personeli ile birlikte ziyaret edilmiş. Muhtarlarımız eşliğinde mahallelerimizin sorunları yerinde tespit edilmiştir. Bu ziyaretlerden elde edilen veriler müdürlüğümüz tarafından raporlanıp ilgili birimler ve başkanlık makamına sunulmuştur.



- Merkez Mahalle Muhtarları İstişare toplantıları düzenli olarak yapılmaya devam edilmiştir.



2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Denetim raporlarında belirtilen hususların hayata geçirilme oranı	%	80	80	100
Talep ve şikâyetlerin cevaplanma oranı	%	100	100	100

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Denetim raporlarında belirtilen hususlarda müdürlüğümüze düşen görevler titizlikle hayata geçirilmiştir.
- Mahallelerden gelen talep ve şikâyetlerin hepsi cevaplandırılmak suretiyle geri dönüş sağlanmıştır.

4. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak 2019 yılında Belediyemizin yapmış olduğu İkametgâh taşıma çalışması kapsamında muhtarlarla istişare ve çalışma yürütülmüş ve saha afiş çalışması gerçekleştirilmiştir.
- Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı kış döneminde belediyemizce yapılan kömür yardımı çalışması muhtarlarımızla birlikte yürütülmüş ve yardımların ihtiyaç sahiplerine dağıtımının takibi gerçekleştirilmiştir.



11-Özel Kalem Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Belediye Başkanını ziyarete gelen resmi ve özel konuklar ağırlandı.
- Protokol ile ilgili görevler mesai dışı saatler tatil günleri ile sınırlı kalmadan yürütüldü.
- Haftanın belirli günlerinde Belediye Başkanımıza mahalle ziyaretleri, dernek ziyaretleri ve okul ziyaretleri düzenlendi.
- İlçe Belediye Başkanları ziyaret edilerek istişarelerde bulunuldu.
- Şehrin ileri gelenleri ile program dahilinde ziyaretler yapıldı. Fikir alışverişinde bulunuldu.
- Sivil Toplum Kuruluşları ile birebir görüşmeler sağlandı. İstişare toplantıları düzenlendi.
- Resmi bayramlarda, önemli günlerde yapılan törenler, yönetim değişikliği ve atamalarda Belediye Başkanı adına çelenk, kart ve kutlama mesajı gönderildi.
- Resmi bayram ve önemli günlerde yapılan törenlerde kutlama mahiyetinde sosyal etkinlikler düzenlenmesi ve icra edilmesi için hazırlıklar yapıp hayata geçirilmesi sağlandı.
- Çalışmalar, Başkanlık makamından almış olduğumuz talimatlar doğrultusunda yürütüldü.
- Projelerin takibi sağlanıp yerinde incelemeler yapıldı.
- Başkanlık makamının her türlü yazışmaları yapıldı.
- Belediyemiz Birim Müdürlükleri ile istişare toplantıları düzenlendi.
- Belediyemiz personelinin daha verimli ve huzurlu bir iş ortamında çalışmasını sağlamak için Belediye Başkanı ile irtibatını sağlamak, personelin istek ve şikayetlerini iletmek, Belediye Başkanının emir ve talimatlarının bildirilmesini sağlamak gibi faaliyetlerde bulunuldu.
- Belediye Başkanımızın basın toplantıları ile ilgili olarak alt yapı çalışmaları yapıldı.
- Belediyemiz çalışmalarıyla ilgili raporlar düzenlendi ve alt yapı çalışmaları yapıldı.
- Çeşitli aralıklarla kamu kurum, kuruluş ve ilimiz protokol listelerinin takibi sağlanarak listeler güncel tutuldu.
- Başkanımıza gelen toplantı, açılış, tebrik, düğün, tören vb. davetiyeler takip edilerek Başkanlık Makamına arz edildi.
- Belediye Başkanımızın katılamadığı tören ve etkinlikler ile özel günlere ilişkin mesajlar hazırlanarak, yerine ulaşması sağlandı.

- Rize Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren diğer birimlerin çalışma alanımıza giren çalışmalarına istekleri doğrultusunda yardımcı olunup, gerekli yönlendirmeler yapıldı.
- Tanıtım amaçlı Ulusal ve Uluslararası fuar organizasyonlarına katılım sağlandı.
- Belediye Başkanımızın il dışında gerçekleşen resmi ziyaret ve toplantıları organize edildi.
- Vatandaşlar ile gönül bağı kuracak sosyal faaliyet organizasyonları ve programlar düzenlendi.
- Belediye Başkanımızın bizzat katılımıyla okul ziyaretleri ve öğrenciler ile kariyer günleri düzenlendi.
- Vatandaşlardan gelen talepler Müdürlüğümüzce tasnif edilip ilgili birimlere aktarılmış olup problemlerin giderilip giderilmediği takip edildi.
- Birim amirleri ile vatandaşımızın aşamadığı konularda Belediye Başkanı ile vatandaşlarımızın birebir görüştürülmesi sağlandı.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 Yılı	Skala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Tüm personelin katılacağı sosyal faaliyetler düzenlemek	Adet	2	2	100%
Başkan, Başkan Yardımcıları ve birim müdürleri ile gündemli yapılan toplantı sayısı	Adet	12	12	100%
Belediye Başkanının da katıldığı, tüm belediye personeli ile yapılan genel değerlendirme toplantısı sayısı	Adet	2	2	100%
Kurum faaliyetleri konusunda gerçekleştirilen bilgilendirme oturumlarının sayısı	Adet	12	12	100%
Kardeş şehir yapılan belediye sayısı	Adet	1	0	0%
Düzenlenen gemi turu sayısı	Adet	10	0	0%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Müdürlüğümüzün 2019 yılı performans hedeflerinden iki (2) hedefi dışında hedeflenen tüm faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- Tüm personelin katılacağı 2 adet sosyal faaliyet hedefimiz gerçekleştirilmiştir.
- Belediye başkanı, başkan yardımcıları ve birim müdürleri ile 12 adet toplantı yapmayı hedeflemiş ve 2019 yılı içerisinde bu hedefimize ilişkin faaliyetlerimiz gerçekleşmiştir.
- Belediye Başkanının da katıldığı, tüm belediye personeli ile yapılan genel değerlendirme toplantısı sayısı olarak 2 toplantı öngörülmüş ve 2019 yılı içerisinde bu hedefimiz gerçekleşmiştir.
- Kurum faaliyetleri konusunda 2019 yılı içerisinde hedeflenen 12 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 2019 yılında 1 adet kardeş şehir hedefimiz gerçekleşmemiştir.
- 31/01/2017 Salı günü saat 15:00'de geminin satışı yapılmıştır. Geminin satışından ötürü hedeflenen 10 adet gemi turu hedefimiz gerçekleşmemiştir.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

12-Park ve Bahçeler Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Rize merkez 5 ayrı alanlarda çocuk oyun grupları tamiratları yapılmıştır.
- Rize merkez 5 ayrı alanda donatılar, piknik masası, bank, kamelya, yerleştirilmiştir.
- Rize merkez 5 ayrı alan için çocuk oyun grubu ihalesine çıkılmıştır ve alanları hazırlanmıştır.
- Rize meydan peyzaj düzenlenmesi yapılmıştır.
- Rize belediyesine ait oluşturulan sera Alanı'nda bazı bitkilere çelikleme, aşılama ve tohumlu üretim yapılmıştır.
- Yalı caddesi bitkilendirme yapıldı.
- Tuzcu oğlu parkında bulunan havuzun yenilenmesi(yalıtım).
- Isırlık tabiat parkı bitkilendirme çalışması yapıldı.
- Gasilhane hizmetinde kullanılmak üzere kefen, tabut alımı yapıldı.
- Sahil parkı polis noktası çevre düzenlenmesi yapıldı.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1. Mezarlık bilgi sistemine işlenen mezarlık oranı	%	100	90	90
2. Bakım yapılmış mezarlık alanının toplam mezarlık alanına oranı	%	100	80	80
3. Nakledilen cenaze sayısının toplam cenaze sayısına oranı	%	100	100	%100
4. Park bahçelerde güvenlik kamera sisteminin kurulma oranı	%	50	0	0
5. Dikilen ağaç sayısı	Adet	300	400	%133
6. Görsel zenginliğin artırılması amacıyla dikilen çiçekli bitki sayısı	Adet	200.000	200.000	%100
7. Yeni kurulan park alanı sayısı	Adet	5	5	%100
8. Yeni aktif yeşil alan miktarı	m ²	50.000	50.000	%100
9. Bakımı yapılan yeşil alan miktarı	m ²	700.000	700.000	%100
10. Yenilenen mevcut çim alanı miktarı	m ²	2000	15.000	%750
11. Mevcut parklarda yer alan elektrik trafoları, doğalgaz dağıtım vb istasyonlarının kaldırılma oranı	%	10	0	0
12. Mevcut parkların temizliği (dezenfekte edilmesi) ve bakımlarının yapılma oranı	%	100	%100	%100
13. Rize harikalar diyarı projesinin tamamlanma oranı	%	50	0	0

3. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Tuzcu oğlu havuz yenilenmesi.
- Belediye karşısı ışıklandırması.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- 1. maddede belirtilen hedef, Ekmekçiler Mahallesi'nde yeni mezar alanlarının oluşturulamamasından dolayı %90 oranında gerçekleştirilmiştir.
- 2. madde de belirtilen hedef, Mevcut mezarlık alanlarının bakım ve temizliğinin yapılamamasından dolayı %80 oranında gerçekleştirilmiştir. (Hafriyat Kaldırma, Bordur, Beton)
- 3. maddede nakledilen cenaze sayısındaki hedefimizi gerçekleştirdik.
- 4. maddede belirtilen hedef, yeni oluşturulacak olan park alanlarının da konuya dahil edilmesi düşünülerek ertelenmiştir.
- 5. maddedeki dikilen ağaç sayısı 300 olan hedefimizi 400 olarak gerçekleştirdik.
- 6. maddede dikilen çiçekli bitki sayısındaki hedefimizi gerçekleştirdik.
- 7. maddede 5 adet olan yeni kurulan park alanı hedefimizi gerçekleştirdik.
- 8. maddedeki hedeflediğimiz 50 bin metrekare aktif yeşil alan miktarı hedefimizi gerçekleştirdik.
- 9. maddedeki 700 bin metrekare bakımı yapılan yeşil alan miktarı hedefimizi gerçekleştirdik.
- 10. maddedeki 2000 metrekare olarak hedeflediğimiz yenilenen mevcut çim alanı miktarı hedefimizi 15 bin metrekare olarak gerçekleştirdik.
- 11. madde de Çoruh Elektrik ve Akse Doğalgaz şirketlerinin mevcut trafoların yerlerine yeni yerler bulamamasından dolayı istasyonlar taşınamamıştır.
- 12. maddede mevcut parkların temizliği ve bakımı hedefimizi gerçekleştirdik.
- 13. maddede belirtilen Rize harikalar diyarı projesi Yer değişikliği nedeniyle proje aşaması devam etmektedir.

13-Plan ve Proje Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Plan ve Proje Müdürlüğü dâhilinde uluslararası ve ulusal ölçekte hibe programlarına başvuru yapılmıştır.
- Belediye birimleri arasındaki eşgüdüm ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Rize şehir merkezinin şehirleşmesine yardımcı olacak sosyal ve çevresel projeler geliştirilerek uygulamaya koyulmuştur.
- Rize Belediyesinin belirlediği 10 numara projelerin takibi ve yürütücülüğü yapılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Performans Göstergesi	Skala	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %
Başvurulan proje sayısındaki artış oranı	%	25	0	0
Sunulan projelerin kabul edilme oranı	%	20	48	240
Düzenlenen eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri sayısı	Adet	4	13	325

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- 2018 yılında 28 olan proje sayımız 2019 yılında 27 proje başvurusu olarak gerçekleşmiştir.
- 13 proje başvurumuz onaylanmış, 5'i uygulama hazırlık sürecinde ve 8'inin uygulaması tamamlanmıştır.
- 3 proje başvurumuz olumsuz sonuçlanmıştır.
- 11 proje başvurumuz için sonuç beklenmektedir.
- 2019 yılı öncesi başlayıp 2019 yılında 2 projenin uygulaması tamamlananmıştır.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Coğrafi İşaret Alınması Projesi

Belediyemizce Rize Simidi'nin coğrafi işaret alabilmesi için 2017 yılında, Baston Ekmek tescili için 2018 yılında çalışmalara başlandı. Bu kapsamda 2019 yılı içerisinde Rize Simidi ve Baston Ekmek tescilleri alınmıştır. 2019 yılında "Enişte Lokumu" tescili için süreç başlatılmış olup devam etmektedir.

Sosyal Etkinlik Merkezi(Okçuluk) Projesi

Proje kapsamında İslampaşa Mah. sahil dolgu alanındaki yere mevcut spor alanları ile (Halısaha, Street Workout) bütünleşik olarak Okçuluk Merkezi Projesi tasarlanmıştır.

15 Temmuz Demokrasi Ve Cumhuriyet Meydanı Projesi

Meydan projesinin üst kısmındaki rekreasyon alanı ile alt kısmındaki 608 araçlık otopark projesi 28.529.219,00 TL+KDV ihale bedeli, 17.446.236,77 TL kamulaştırma bedeline sahip olup 34.960.180,97 TL Bursa Büyükşehir Belediyesi hibesi, 10.000.000,00 TL İller Bankası kredisi ile 2019 yılı içerisinde tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.

Orta Cami'nin Taşınması, Restorasyon Ve Rekonstrüksiyon Projesi

Karayolları ağı kapsamına alınan, Menderes Bulvarı ve Güney Çevre Yolu ile Dosma kavşağını birbirine bağlayacak olan Bulvar Projesi'nin gerçekleştirilmesi için proje içerisinde kalan ve kültür varlığı olan tescilli Orta Camii'nin Taşınması, Restorasyon ve Rekonstrüksiyon Projesi 1.221.525,00 TL TOKİ desteği olmak üzere toplam 4.862.714,94 TL (KDV Dahil) bütçe ile 2019 yılında tamamlanmış, Timya Vadisi'nde yeniden hizmete açılmıştır.

Rize Şehir İçi Bisiklet Yolu 1. Etap Projesi

Belediyemiz tarafından Fener ve İslampaşa Mahalleleri (1. Etap), Der pazarı İlçesi - Fener Mahallesi ile İslampaşa – Bozkale Mahalleleri arası Sahil yolu (2. Etap), Ulaşım Ana Planı kapsamında belirlenen şehiriçi bisiklet yolu güzergahları (3. Etap), olmak üzere 3 etaplı bisiklet yolu güzergahı planlandı. Proje, %45'i Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, %55'i İller Bankası olmak üzere toplamda 2.681.421,06 TL +KDV ile tamamlandı ve 2019 Kasım ayında hizmete açıldı.

1.Sınıf Atık Getirme Merkezi (Sıfır Atık)

Belediyemiz sınırları içinde oluşan katı atıkların; araç gereç, ekipman ve altyapı eksikliği nedeniyle çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanamaması sebebiyle şehrimizde çevre kirliliği meydana gelmektedir. Katı atıkların gereği gibi kontrol altına alınamaması, şehirde yaşayan vatandaşların sağlığını tehdit etmektedir. Bu kapsamda hazırlanan 2.112.404,35 TL (KDV Dahil) tutarındaki proje için İller Bankası'na hibe başvurusunda bulunulmuş, sonuç beklenmektedir.

Katı Atık Ayrıştırma Tesisi Projesi

Rize Belediyesi Katı Atık Ayrıştırma Tesisi Projesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 7.000.000,00 TL nakdi yardım talebinde bulunulmuş, sonuç beklenmektedir.

Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Projesi

AB tarafından finanse edilen Karadeniz Havzasında Sınırötesi İşbirliği Programı kapsamında 2019 proje çağrısına Karadenizde Deniz Kirliliği Farkındalık Çalışmaları projesi ve 578.751.30 Euro bütçe ile başvuruda bulunulmuş, olumsuz sonuçlanmıştır.

Şartlı Nakdi Yardımlar

Belediyemiz sınırları içinde oluşan katı ve sıvı atıklar; araç gereç, ekipman ve altyapı eksikliği nedeniyle çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde çevre kirliliğinin giderilerek halk sağlığının korunması amacıyla Birinci Sınıf Atık Getirme Merkezi Projesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na şartlı nakdi yardım talebinde bulunduk, sonuç beklenmektedir.

Belediyemiz katı atıkların halk sağlığına zarar vermeyecek şekilde uzaklaştırılmasını sağlamak, bu atıkların gereği gibi toplanabileceği, çevre kirliliğinin giderilmesi kapsamında; 1200 adet çöp konteynırı alımı için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na şartlı nakdi yardım talebinde bulunduk, 80.000,00 TL hibe aldık.

Halk sağlığının korunması, daha yaşanabilir ve sürdürülebilir bir Rize oluşturmak amacıyla hava kirliliğinin ölçülüp analiz edilerek gerekli tedbirlerin alınması amacıyla bu ölçümleri yapmada kullanılan ölçüm cihazlarının alınması temini için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 850,000.00 TL şartlı nakdi yardım talebinde bulunduk, sonuç beklenmektedir.

Yapılan Şartlı Nakdi Yardım talepleri doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan belediyemize 1 adet Arazöz ve 1 adet Yol Süpürme Aracı hibe aldık.

Cephe Rehabilitasyonu Projesi

Atatürk Caddesi, Kuyumcular Sokağı ve Ziraat Mevkii dış cephe rehabilitasyonu için yürütülen çalışmalar kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan 5.000.000,00 TL destek alınmıştır. Bu kapsamda belediyemiz ve ilimizdeki mimarların katılımlarıyla oluşturulan ekibin cephe çalışmaları değerlendirilip uygulama aşamasına geçilmesi planlanıyor.

Çorapçılar Ve Bağdatlı Mahalleleri Arası Turizm Amaçlı Yol Yapılması Projesi

Belediyemizce Çorapçılar Mah.(Hızır Hop Camii) ve Bağdatlı Mah. arasında kalan 300 m uzunluğunda 2m genişliğinde patika yolun turizm amaçlı olarak düzenlenmesi planlanmaktadır. Bu çerçevede çalışmalar tamamlanmış olup 567.803,92 TL Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan hibe alınmak üzere başvuru yapıldı, sonuç bekleniyor.

Dijital Atölye Eğitimleri

Belediyemiz ve Google işbirliği ile Rize'de 6 ay süresince Dijital Atölye Eğitimi verildi. Eğitimlerin ilki 10 Kasım 2018'de başlayıp her ayın 2. Cumartesi günü olmak üzere ayda bir kez ve 6 ay süresince verildi. Program kapsamında yaklaşık 3000 kişiye dijital atölye eğitimi ve sertifikası verildi.

Çaya Güfte Yarışması

Rize Belediyesi ve Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi işbirliği ile ilimizin geçim kaynağı Çay'ın tanıtımına yönelik olarak çaya güfte yarışması gerçekleştirildi. Milli ve manevi değere vurgu yapılarak, Türk çay'ının ülkemizde ve dünyada tanıtılması açısından Ülkemizin dil, kültür, ekonomi ve sosyal yaşamında, Türk çay'ının yeri ve gücünün artırılması ve Türk çayını en iyi anlatan şiir, söz ve ifadelerin Türk kültürüne kazandırılmasının amaçlandığı yarışma için Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan 9.209,00 TL hibe alındı.

Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Çalışmaları

Avrupa Yerel Demokrasi Haftası (ELDW) her yıl Ekim ayında Avrupa çapında gerçekleştirilen bir etkinliktir 47 üye ülkeden yerel ve bölgesel yönetimler aşağıdaki amaçlarla kamuya açık etkinlikler düzenlemeye davet edilir. Birimimiz koordinesiyile ilgili program kapsamında lise öğrencilerine, engelli vatandaşlarımıza, ilk ve ortaokul öğrencilerine yerel demokrasiye katılım konusu ile ilgili sunum yapılarak söyleyişiler gerçekleştirilmektedir.

Su Elçileri Projesi

Rize’de gelecek nesillere temiz su kaynakları ve yaşanabilir bir çevre bırakmak amacıyla toplumu bilinçlendirmek için başlatılan DSİ bünyesindeki 'Su Elçileri Eğitim ve Farkındalık Artırma Teknik Destek Projesi' kapsamında 11-14 Şubat tarihleri arasında belirlenen 8 Merkez, 2 Köy okulunda farkındalık eğitimleri gerçekleştirildi.

Yerel Sorunlara Yerel Çözümler Hibe Programı

Yerel Sorunlara Yerel Çözümler: Türkiye için Çevresel Katılımcılık Hibe Programı-III Hibe Programı’na Çevre Haftası ve Dünya Su Günü Etkinlikleri’ni desteklemesi amacıyla 2.997,00 € bütçe ile başvurulmuş olup olumsuz sonuçlandı.

Akıllı Şehir Uygulamaları İçin Fizibilite Raporunun Hazırlanması

Rize'nin Akıllı Şehir uygulamaları konusunda mevcut durumunun tespiti; gerek kurumların ve gerekse tüm yöre halkının hizmetlerden etkin ve hızlı bir şekilde faydalanması ve is kolaylığı sağlanarak verimliliğin artması için zaman ve enerji tasarruflu uygulamaların şehre kazandırılması hususunda proje raporu hazırlanması amacıyla DOKA tarafından açılan hibe programına Akıllı Şehir Uygulamaları için Fizibilite Raporunun Hazırlanması projesi ile yapılan başvuru onaylandı, 118.000,00 TL hibe almaya hak kazanıldı.

Rize İçmesuyu Depolarının Kapasite Arttırımı Ve İyileştirilmesi Projesi

Turizm kenti olma yolunda hızla ilerleyen ilimiz Rize Belediyesi sınırları içerisinde yer alan ve şehir merkezimizin tüm içme suyu ihtiyacını karşılayan su depolarının kapasite artırımı ve yenilenmesi, depolar ile isale ve şebeke sisteminin bakım, onarım ve otomasyon işlerinin yapımı amacıyla hazırladığımız “Rize İçmesuyu Depolarının Kapasite Arttırımı ve İyileştirilmesi Projesi’nin toplam bütçesi 86.863.952,68 ₺ +KDV bütçe ile Kültür ve Turizm Bakanlığı’nın 2020 yılı yatırım programına dahil edilmesi hususunda başvuruda bulunuldu, sonuç bekleniyor.

Mesut Yılmaz Parkı Çevre İyileştirme Ve Düzenleme Projesi

Belediyemiz sahil dolgu alanında yer alan Mesut Yılmaz Parkının çevre düzenlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla hazırladığımız Mesut Yılmaz Parkı Çevre İyileştirme ve Düzenleme Projesi’ni 147.370,00 TL +KDV bütçe ile Teknik Yardım kapsamında Kültür ve Turizm Bakanlığı’na sunuldu, sonuç bekleniyor.

Kültür Sokağı Projesi

Rize Merkezi turistik cazibe merkezi haline getirmek amacıyla şehrin yöresel kimliğini yansıtacak Kültür Sokağı Projesi 4.200.000,00 TL+KDV bütçe ile 2020 yılı yatırım programına dahil edilmesi amacıyla Kültür ve Turizm Bakanlığı'na sunulmuş, sonuç beklenmektedir.

Sodes Sosyal Kalkınma Projesi

Rize Sağlık İl Müdürlüğü ve Rize Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü birlikteliği ile 2.911.000,00 TL bütçeyle hazırlanan Rize Sosyal Kalkınma Projesi DOKA'ya sunulmuş, sonuç beklenmektedir.

Yaşlı Ve Engelli Bireylere Yönelik Ulaşım Ve Evde Bakım Sosyal Destek Hizmetleri Projesi

İlimizdeki engelli ve yaşlı bireylere yönelik 90.000 \$ bütçeyle hazırladığımız “Yaşlı ve Engelli Bireylere Yönelik Ulaşım ve Evde Bakım Sosyal Destek Hizmetleri Projesi” ile Japonya Büyükelçiliği Yerel Projelere Hibe Programı'na başvuruda bulunduk, başvurumuz olumsuz sonuçlandı.

Rize Belediyesi Sosyal Tesisleri

İslampaşa Mahallesi'nde İslampaşa Sosyal Tesisi Yapımı, Fener Mahallesi'nde Fener Sosyal Tesisi Yapımı, Rize Kalesi'nde Kale Çay Bahçesi İyileştirme ve Dağbaşı-Isırlık Mevkii'nde Isırlık Sosyal Tesisi Projelerinin yapımı için İller Bankasına hibe başvurusunda bulunduk, bu kapsamda 4.200.000,00 TL +KDV hibe talebimiz onaylandı, proje uygulama hazırlıkları başlamıştır.

30. Çay, Turizm Ve Yaz Sporları Festivali Projesi

Gerek ilimizin gerekse ülkemizin etkin tanıtımı amacıyla ilimizde geleneksel olarak her yıl uygulanan ve bu için de planlanan 30. Çay, Turizm ve Yaz Sporları Festivali için Kültür ve Turizm Bakanlığı'na 70.000,00 TL hibe başvurusunda bulunduk, 20.000,00 TL hibe aldık.

5. Hamsi Festivali Projesi

Gerek ilimizin gerekse ülkemizin etkin tanıtımı amacıyla 5. Hamsi Festivali Projesi ile Kültür ve Turizm Bakanlığı'na 80.000,00 TL hibe başvurusunda bulunduk. Başvurumuz henüz sonuçlanmadı.

Küresel Afet Azaltma Ve İyileştirme Projesi

Dünya Bankası, İller Bankası Anonim Şirketi (İlbank) ile birlikte Türkiye'nin şehirlerinde altyapı yatırımlarının dayanıklılığını arttırmak amacıyla Küresel Afet Azaltma ve İyileştirme Fonu'ndan bir hibe fonu temin etmiştir. Bu Teknik yardım kapsamında,

Dünya Bankası, İlbank tarafından belirlenen Kahramanmaraş ve Rize Belediyeleri ile kent ölçeğinde afet ve iklim riski değerlendirmelerinin yapılması konusunda AECOM ve yerel alt danışmanlık firması GREEN Engineering ile sözleşme imzalamıştır.

Teknik Yardım faaliyetinin genel amacı, iki belediye için mevcut şehir çapındaki afet ve iklim riski verilerini derlemek, mevcut araçlara (örneğin Coğrafi Bilgi Sistemi – CBS) dayalı olarak kritik ve planlanan altyapı tesislerinin dayanıklılığını değerlendirmek ile risk senaryolarını tanıtmak ve görselleştirmektir. Teknik yardım çalışması aynı zamanda belediyelerde iklim ve afetlere karşı dayanıklılık konusunun altyapı yatırımlarına entegre edilmesine yönelik kapasite oluşturacak ve kilit projelerde afet ve iklim risklerine karşı dayanıklılığı arttırabilecek potansiyel yatırımlar hakkında belediyelere rehberlik sağlayacaktır. Çalışmaların 2020'de tamamlanması planlanmaktadır.

Rize'de Engelsiz Ve Güvenli Ulaşım Ağının Geliştirilmesi Projesi

Engelli ve yaşlı gibi hareket kabiliyeti sınırlı kişiler ile yaya olarak el aracı kullanan kişilerin (bebek arabası, Pazar arabası vb.) Rize Şehir Merkezindeki yaya ulaşım alanlarını arttırmak, güvenli ulaşım sistemi ağını geliştirmek ve bu konuda insanlar arasında farkındalık yaratmak amacıyla Avrupa Birliği Ulaştırma Sektörel Operasyonel Programı 2014-2020 hibe programına “Rize’de Engelsiz ve Güvenli Ulaşım Ağının Geliştirilmesi Projesi” ve 2.291.956,79 € bütçe ile başvuruda bulunduk. Proje 1. Aşamada onaylanmış olup, 2. Aşama sonucu beklenmektedir.

Alipaşa Plajı İyileştirme Projesi

Belediyemiz sınırları içinde 2012 yılında hizmet vermeye başlayan Alipaşa Plajının yenilenmesi ve eksikliklerinin giderilebilmesi için gerekli altyapı ve ekipman ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla İller Bankası'ndan 152.319,91 TL +KDV destek talep edilmiş olup sonuç beklenmektedir.

14- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Rize Merkez mahallerinde yapılan işler.

Atatürk Caddesi

150m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi
250m Ø800 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Çamlıbel Mahallesi

300m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi
300m Ø400 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Müftü Mahallesi Fatih Sokak

250m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi
250m Ø300 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Boğaz Mahallesi

250m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi
250m Ø300 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Müftü Mahallesi Avm Önü

150m Ø400 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi
150m Ø800 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Çorapçılar Mahallesi

900m Ø400 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Dağsu Mahallesi Toprak Sokak

250m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi

Çarşı Mahallesi Minyeli Abdullah Sokak Ve Dere Sokak Merdivenler

150m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi

Rize Kent Meydan I Çevresi

300m Ø400 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Ekrem Orhon Mah Gençlik Sokak Dsi Nin Dere İmalatının Etrafı

500m Ø200 çapında koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmesi
500m Ø400 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Gölbahar Mahallesi

100m Ø400 çapında koruge boru ile yağmursuyu hattı döşenmesi

Derelerimizde periyodik olarak temizleme yapılmaktadır. Belediyemiz makine parkı kullanarak yapılmaktadır.

Engindere depomuzda otomasyon sistemi mevcut değildir. Otomasyon sistemi kurulması programa alınmıştır.

Derin deniz deşarj hatlarımızın çalışmasında bir problem gözükmediğinden temizleme yapılmamıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Yapımı gerçekleşen kanalizasyon şebekesi kanal uzunluğu	Km	2	2	% 100
Kanalizasyon işletme hizmet alımı işinin tamamlanma oranı	%	100	100	% 100
Kanalizasyon ve yağmur suyu şebeke hatları için alınan kapak sayısı	Adet	800	1125	%140,625
Yeni inşa edilen yağmursuyu drenaj hattı uzunluğu	Km	1	3	% 300
Şehirde var olan derelerin periyodik temizliklerinin yapılma oranı	%	100	80	%80
Derin Deniz Deşarj hatlarının bakımlarının yapılma oranı	%	50	0	%0
Endüstriyel atık su kaynaklarının atık su kalite kontrol ruhsatının verilme oranı	%	50	50	%100
Tespit edilen kaçak abonelerin kanalizasyon şebekesine bağlantılarının yapılma oranı	%	100	80	%80
Su kesintilerinin minimize edilmesi için altyapı haritalarının oluşturulma oranı	%	70	35	%50
Depoların otomasyon sistemine geçirilme oranı	%	100	95	%95

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Kanalizasyon şebeke hattı faaliyet ve proje bilgileri kısmında belirtildiği gibi yüzde yüz olarak gerçekleşmiştir.
- Kanalizasyon işletme kısmında hizmet alımı kombine kanal temizleme aracı ve vidanjör kiralama işi ihalesi yapılarak kanalizasyon ve yağmursuyu temizliği devam etmektedir.
- Şehrimizde yeni açılan ve yenilenen yollar üzerinde alt yapı değişiklikleri yapılmaktadır. Bu bağlamda kapak sayısı fazla alınmıştır.
- Şehrimizin yağmursuyu hattı yapımı arttırılmıştır.
- Şehirde var olan derelerin periyodik temizliklerinin yapılması her yıl müdürlüğümüz tarafından takip edilmekte ve yapılmaktadır. Devlet su işlerinin ve karayollarının iki derede çalışma olduğundan temizlik çalışmaları bekletilmektedir.
- Derin Deniz Deşarj hatlarının bakımlarının daha önceki senelerde yapıldığı ve hatlarımızın çalışmasında bir problem gözükmediğinden bu sene bakım yapılması gereği duyulmamıştır.
- Endüstriyel atık su kaynaklarının atık su kalite kontrol ruhsatı ilgili firmalara verilmiştir.
- Tespit edilen kaçak abonelerin kanalizasyon şebekesine bağlantılarının yapılmaktadır. Bazı bölgelerde kanalizasyon hattımıza kottan dolayı bağlayamadığımız binalarında sızdırmaz fosseptik ile çözüme ulaştırmaktayız.

- Su kesintilerinin minimize edilmesi için altyapı haritalarının oluşturulması devam etmektedir.
- Sadece bir depomuzda otomasyon sistemi bulunmamaktadır. Otomasyon sistemi kurulması programa alınmıştır.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

15-Temizlik İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Evsel Atıkların Toplanması;

Belediyemiz sınırları dâhilinde bulunan 46 mahallede;

- 2000 adet 770 litrelik çöp konteyneri,
- 300 a500 adet küllüklü çöp kovası,
- 500 adet küllüklü çöp kovası bulunmaktadır.

Atatürk Caddesi, Cumhuriyet Caddesi, Osman Karavin Caddesi, Menderes bulvarına yeşil büyük boy kovaların yerleştirilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.



Direk tipi izmaritli el çöp kovalarının takılması çalışmalarımız tamamlanmıştır.



Atık noktaları ve durakların buharlı jet ile yıkama çalışmaları devam etmektedir.



Cami şadırvanlarının ve avlusunun buharlı jet ile yıkama çalışmaları devam etmektedir.



Buharlı jet aracı ile çöp konteynırlarının temizleme çalışmaları devam etmektedir.

13 Oca 2020 14:59:57
Rize

Rize Belediyesi Temizlik İşleri



Büyük süpürge aracı ile sokak, cadde temizleme çalışmalarımız devam etmektedir.

29 Ara 2019 18:04:56

Rize Belediyesi Temizlik İşleri



29 Ara 2019 18:08:46

Rize Belediyesi Temizlik İşleri



Çöp konteynerları için cep oluşturma çalışmalarımız devam etmektedir.

27 Ara 2019 15:26:04

Rize Belediyesi Temizlik İşleri



27 Ara 2019 15:26:30

Rize Belediyesi Temizlik İşleri



Konteyner bakım ve onarım çalışmalarımız devam etmektedir.



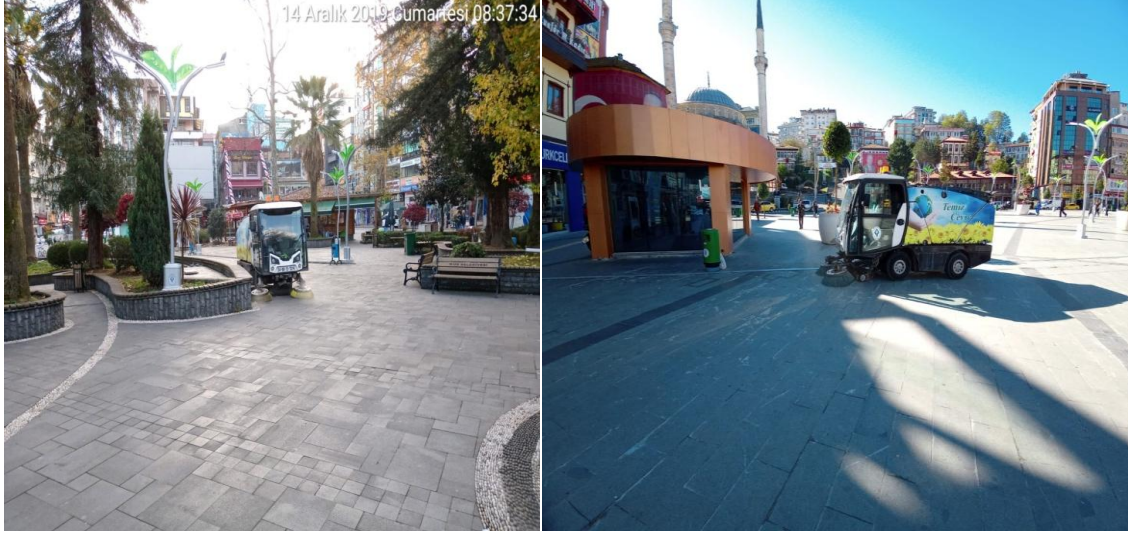
Yıkama; Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 4 yıkama aracı ile cadde ve sokakları belirli programa göre tanker yardımı ile yıkama yapmaktayız. Yaz aylarında cadde sokaklarda fiske ile sulama, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile halkımızdan gelen talep ve şikayetler üzerine yıkama yapmaktayız.



Süpürme işlemi; 54 personelimiz (36 gündüz 18 gece), 3 adet vakumlu süpürge aracımız ile cadde, sokak, parklar ve otobanların belirli aralıklarla temizliği yapılmaktadır.



Johnston süpürge aracı ile süpürme çalışmalarımız devam etmektedir.



Hafriyatların toplanması; sınırlarımız dahilinde 2 adet damperli kamyon 1 adet 4x4 kazıcı-yükleyici ile atık çekyat, yatak, kalorifer atıkları ve hafriyat atıklarının şikayet ve talepler doğrultusunda alınmasını sağlanmaktadır.Haftalık yaklaşık 160 ton hafriyat toplanmaktadır.



Sıfır Atık Kampanyası kapsamında 04.11.2019 tarihinde Belediye Başkanımız, Rize İl Milli Eğitim Müdürü, Rize Çevre ve Şehircilik İl Müdürü ve ilgili okul müdürleri ile kampanya bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.



Okullarda düzenli olarak atık yağlar, atık giysiler, atık piller, kâğıt cam plastik metal atıklar ve elektronik atıklarla ilgili eğitimler verilmeye devam etmektedir. 4 Kasım itibariyle okullarda haftada iki gün sıfır atık eğitimi verilmeye başlanmıştır.25 okulda eğitimler tamamlanmıştır.



Rize merkez mücavir alanımızdaki 51 okula sıfır atık kampanyaları ile ilgili pankart ve afişler asılmıştır.



Rize merkez mücavir alanımızdaki 51 okula atık yağ bidonu, atık pil kutusu, kâğıt, karton, plastik, metal geri dönüşüm kutusu bırakılmıştır.



Okullardaki eğitimlerde dağıtılmak üzere 10.000 adet magnet, 10.000 adet el broşürü bastırılmıştır.

KAĞIT, ÇAM, PLASTİK, METAL ATIKLAR

ATIK GIYİSİLER ÇÖP DEĞİLDİR!

İSTEK VE ŞİKAYETLERİNİZ İÇİN BİZE ULAŞIN

444 50 53
0530 253 50 00
www.rize.bel.tr

ÇAM **PLASTİK** **METAL** **KAĞIT**

RİZE SENİN

ELEKTRONİK ATIK ÇÖP DEĞİLDİR!

ATIK PİLLER GERİ DÖNÜŞÜME!

ATIK YAĞLARI BİRİKTİRİN!

DÖKMEYİN! BİRİKTİRİN!

CEP TELEFONU **BİLGİSAYAR PARÇALARI** **VAZİCİ** **AYDINLATMA EKİPMANLARI** **KAROLAR SAKI HELETLER** **ELEKTRONİK ALETLER**

RİZE SENİN

Atık yağ kampanyası kapsamında 20000 kg atık yağ okullar, iş yerleri ve evlerden toplanmıştır.



Türkiye’de tek olan TAP (Atık Pil İthalatçıları Derneği) ile sözleşme imzalanarak atık pillerin toplanması sağlanmıştır. Atık Pil toplama kampanyası kapsamında 1050 kg atık pil toplanmıştır.



Atık Giysilerin geri dönüşümü kapsamında lisanslı firma aracılığı ile 59810 kg atık giysi toplanmıştır.



Elektronik atıkların toplanması için İsmail Kahraman Kültür Merkezi yanına büyük elektronik atık toplama  nitesi yerleştirilmiştir. Ayrıca okullara, hastanelere, kurumlara, i  mek nlara elektronik atıklarını toplayacakları elektronik atık kutuları yerleştirilmiştir. Bu kapsamda okullardan ve vatandaşlardan 5350 kg elektronik atık toplanmıştır.



Zamansız   p   karma Uygulaması’na geçilerek uygulama ile ilgili 9000 adet el broşürleri vatandaşlara dağıtıldı. Uygulama ile ilgili 275 adet pankart asıldı.



15 Eylül Çöp Toplama Günü münasebetiyle 15 Temmuz Şehitler ve Demokrasi Meydanında etkinlik yapılarak Memişağa Parkı'na öğrencilerle birlikte yürüyüş yapılarak çöp toplama etkinliği yapılmıştır.



Atık pil yarışmasında dereceye giren okullara 23.10.2019 tarihinde Başkanlık makamında Başkan Bey tarafından hediyeleri takdim edilmiştir.



Elektronik atık toplama yarışmasında sıralamaya giren 24 okula 25.09.2019 tarihinde Şehit Onur Kılıç Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinde hediyeleri takdim edilmiştir.



Atık Getirme Merkezi;

Salarha Yolu üzeri Çorapçılar Mahallesi Eski Taşocağı mevkiinde Atık Getirme Merkezi yapım aşamasındadır. Atık Getirme Merkezimizde atık pil, atık yağ, elektrikli ve elektronik atıklar, plastik atıklar, cam atıklar, kâğıt ve kartonlar, metal atıklar, tekstil atıkları bulunmaktadır. Yaklaşık 120 m2 depolama alanına sahiptir.



Ayrıştırma Merkezi;

Salarha Yolu üzeri Çorapçılar Mahallesi Eski Taşocağı mevkiinde Ayrıştırma Merkezi yapım aşamasındadır. Günlük 300 ton kapasiteye sahip olup, günlük çıkan çöp miktarımız yaz aylarında 180 ton civarındadır. Amacımız çöp miktarını %30 azaltarak ekonomiye katkı sağlamaktır.



2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1. Hafriyat dökümüne yönelik gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	365	350	95%
2. Toplanan atık pil miktarı	Kg/Yıl	1.800	1057 kg	58,00%
3. Ömrünü tamamlamış lastikler için üreticilere yönelik düzenlenen toplantı sayısı	Adet	1	1	100%
4. Toplanan lastik miktarı	Adet/Yıl	50.000	420000kg	840%
5. Toplanan atık yağ miktarı	Adet/Yıl	45	30000 kg	66666,00%
6. Düzenlenen bilinçlendirme toplantısı sayısı	Adet	1	17	1700,00%
7. Kaynağında ayrı toplanan ambalaj atığı miktarı	Ton/Yıl	10.000	2226000 kg	22260,00%
8. Toplanan elektronik atık miktarı	Ton/Yıl	3.000	4350 kg	145,00%
9. Düzenlenen bilinçlendirme toplantısı sayısı	Adet	1	17	1700,00%
10. Katı atık transfer istasyonlarının sayısı	Adet	1	0	0%
11. Katı atık transfer istasyonlarından depolama alanına nakledilen katı atık miktarı	Ton/Gün	130	120	92%
12. Çevre koruma konusunda halka açık olarak düzenlenen konferans sayısı	Adet	1	0	0
13. Okullarda çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik olarak verilen eğitim sayısı	Adet	24	17	70%
14. Belediye çalışanlarına yönelik yapılan bilinçlendirme eğitimi sayısı	Adet	1	0	0
15. Kurulan hava kirliliği ölçüm istasyonu sayısı	Adet	2	0	0
16. Çevre kirliliğine neden olan tüm işyerlerinin denetlenme oranı	%	100	100	100%
17. Düzenlenen bilinçlendirme toplantısı sayısı	Adet	1	1	100%
18. Siyah poşet kullanımının yasaklanması için alınan meclis kararı sayısı	Adet	1	0	0
19. Kese kağıdı, file ve biyobozunur poşet kullanım oranı	%	50	50	100,00%
20. Çevre konulu slogan ve resimlerle süslenen trafo ve bakımsız duvar sayısı	Adet	25	0	0
21. Düzenlenen bilinçlendirme, bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	1	0	0
22. Baz istasyonları eylem planının tamamlanma oranı	%	100	0	0
23. Belediye sınırlarımızda bulunan tüm baz istasyonlarının, trafo ve yüksek gerilim hatlarının ölçümlerinin tamamlanma oranı	%	100	0	0
24. Baz istasyonları ölçüm sonuçları için hazırlanan rapor sayısı	Adet	1	0	0

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz 2019 yılı içerisinde Sıfır Atık Geri Dönüşüm kapsamında öğrenciler ve vatandaşlarımıza bilinçlendirme faaliyetleri yürütmeye başladı. Bu kapsamda okullarımızda Sıfır Atık eğitime başladık. Sıfır Atık ile ilgili afiş, pankart, el broşürü, magnet ve bez torba gibi materyaller hazırladık. Hazırladığımız materyalleri şehrin belli bölgelerine, okullara asmış olup sıfır atık konusunda şehrimizde farkındalık yaratmaya başladık ve geri dönüşüm malzemeleri şehrimizden toplanmaya başladı.

Hafriyat dökümüne yönelik 365 adet denetim hedeflenmiş, 350 adet denetim gerçekleşmiştir. (1)

- Ömrünü tamamlamış lastikler için üreticilere yönelik 1 adet toplantı düzenlenmiştir. (3)
- 2019 faaliyet raporunda belirtilen atık pil, atık lastik, atık yağ, ambalaj atığı, elektronik atık hedefleri ile gerçekleşen hedefler arasındaki farklılığın sebebi Sıfır Atık kampanyası konusundaki farkındalık çalışmalarımızdır. Bu çalışmalarımıza vatandaşlarımızdan, öğrencilerimizden, esnafımızdan yoğun katılım sağlanmaktadır. (2,4,5,7,8)
- Düzenlenen bilinçlendirme toplantı sayısı 1 adet hedef belirtilmiş olup okullardaki kampanya kapsamında 2019 Kasım – 2019 Aralık tarihleri arasında 17 okula eğitim verilmiştir. (6,9)
- Katı atık transfer istasyonu kurulumu 2019 yılında tamamlanamamıştır. 2020 yılında tamamlanması öngörülmektedir. (10)
- Katı atık transfer istasyonlarından depolama alanına nakledilen katı atık miktarı hedef 130 ton olmasına rağmen gerçekleşen 120 tondur. Buradaki farklılığın sebebi sıfır atık kapsamında geri dönüşüm malzemelerinin çöpe karışmadan kaynağında ayrıştırma yapılmasıdır. (11)
- Çevre koruma konusunda halka açık olarak konferans düzenlenmemiş olup, okullarda öğrencilere ve öğretmenlere Sıfır Atık konusunda eğitimler verilmiştir. (12,13)
- Belediye çalışanlarına yönelik bilinçlendirme eğitimi yapılmamış olup, belediyemiz birimlerine kaynağında ayrıştırma yapılması için geri dönüşüm kutuları bırakılmış olup ilgili lisanslı firmalar tarafından kutular temizlenmektedir. (14)
- Hava kirliliği ölçüm istasyonu kurulmamıştır. (15)
- Çevre kirliliğine neden olan tüm işyerleri tespit edilip denetlenmiştir. Bu konuda 1 adet bilinçlendirme toplantısı yapılmıştır. (16,17)
- Siyah poşet kullanımının yasaklanması için meclis kararı alınmamıştır. (18)
- Kese kâğıdı, file, biyobozunur poşet kullanımı %50 dir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının poşetlerle ilgili uygulaması poşet kullanımını azaltmıştır. (19)
- Çevre konulu slogan ve resimlerle süslenen trafo ve duvar bakımı yapılmamış olup, Sıfır Atık Geri Dönüşüm konulu afiş ve pankartlar asılmıştır. Bu konu ile alakalı bilinçlendirme toplantısı yapılmamıştır. (20)
- Baz istasyonları ile ilgili Belediyemiz ile Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi arasındaki protokolün bitmesi sebebi ile herhangi bir çalışma yapılmamıştır. (22,23,24)

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Rize merkez mücavir alanımızdaki 51 okula atık yağ bidonu atık pil kutusu kâğıt karton geri dönüşüm kutusu bırakılmıştır.
- Toplanan atık giysi miktarı 110690 kg dır.
- Ortalama 5400 ton hafriyat toplanmıştır.
- Sıfır Atık Projesi kapsamında Belediye Ana Hizmet binasına 4 adet iç mekân geri dönüşüm kutusu yerleştirilmiştir.

16-Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Müdürlüğe gelen 1441 adet evrak olup, giden evrak sayısı 1173' dir.
- Trafik Zabıta Amirliği tarafından düzenlenmiş olan ceza zabıtlarının encümene havale yazıları, encümen kararlarının ceza uygulanan kişilere tebliği, kalem servisi tarafından yapılmaktadır. Şu ana kadar 440 ceza zaptı düzenlenmiş olup 308 adet ceza tahsil edilmiştir.
- Sampaş üzerinden toplamda 1041 adet şikâyet iletilmiş olup bunların 441 adedi Trafik Zabıta, 472 adedi ulaşım, 20 adedi parkomat, 34 adedi otopark sorunları ve 73 adedi diğer sorunlarla ile alakalıdır.
- 137 CİMER, İletilen tüm şikâyetlere cevap verilmiştir.

Trafik Teknik Hizmetler Servisi

Proje Birimi'nde 4 personel, Sinyalizasyon Birimi ve Trafik Görüntüleme Merkezi Birimleri'nde 3 personel , Teknik Hizmetler ve İşaretleme Birimi'nde 7 personel ile hizmet sağlanmaktadır.

	Yapılan İşlem	İşlem Adedi
1	Hız Kesici Kasis Uygulaması	22 adet kasis (175 metre)
2	Trafik Düşey İşaretleme Levha Çalışması	450 adet levha montajı yapıldı.
3	Park önleyici ve şerit belirleyici işlemler (Delinatör,şerit ayırıcı buton)	675 adet delinatör montajı yapıldı.
4	Trafik düzenleme ve yol kapama	80 adet
5	Trafik Güvenlik Aynası Montajı	70 adet ayna montajı yapıldı.
6	Yol Aksı, Refüj ve Peron Boyama Çalışması	1500 m yol aksı , 180 araçlık peron boyama
	Yaya Geçiti Boyama Çalışması	80 adet (465 metre)
7	Çelik Dikme Levha Montajı	200 adet çtb montajı
8	Demir Duba Montajı	105 adet demir duba montajı
9	Okul Bahçe Boyama Çalışması	10 okulda bahçe boyama çalışması yapıldı.

Durak montaj işlemleri (Makine İkmal Demir)

Güney mahallelere yapılan durak yerleştirme işlemlerine devam edildi. Hâlihazır da durak montaj çalışmaları devam ediyor. Durak noktaları tablo 1.de belirtilmiştir.

Tablo 1.

1	FENER MAH. ATATÜRK CAD. AYIŞIĞI SİTESİ ÖNÜ *
2	PİLAVDAĞI MAH. DENİZGÖREN CAD. ÜZERİ*
3	KAPLICA MAH. 2 NOLU YILDIZ SOKAK ÜZERİ *
4	ATMEYDANI MAH. AVCILAR SOK. AFET KONUTLARI GİRİŞİ *
5	ENGİNDERE MAH. 1 NOLU CUMHURİYET CAD. ÜZERİ *
6	YENİMAHALLE ERZURUM CAD. ÜZERİ*
7	GÜLBAHAR MAH. 1 NOLU OKUL SOKAK ÜZERİ*
8	KAPLICA MAH. MOSTAR CAD. ÜZERİ*
9	ÇİFTEKAVAK MAH. SAHİL CAD. ÜZERİ *
10	ÇAMLİBEL MAH. 1 NOLU LALELİ CAD. ÜZERİ *
11	KAPLICA MAH. MOSTAR CAD. ÜZERİ*

Proje Birimi Çalışmaları:

- Atatürk ve Cumhuriyet Caddeleri ile Menderes Bulvarı üzerindeki; rampa, yürüme yolu ve yaya geçitlerinin arazide tespitleri yapıp, yapılması gereken çalışmalar noktasal olarak listelendi.
- AFAD tarafından belirlenmiş olan afet ve acil durum toplanma alanlarına ait yer tespit ve levhalandırma çalışması yapıldı. (Montaj çalışması trafik teknik ekip programı dahilinde gerçekleştirilecek)
- Şehiriçi toplu taşıma durak alanlarında konumlandırılmak üzere kullanılacak durak alımı hakkında firmalarla görüşülüyor.
- Rize Merkez Trafik Sirkülasyon Projesi işi için şartname düzenlendi.
- Şehir içi toplu taşıma hatlarının güncel güzergahlarının harita üzerinde çizimi yapıldı.
- Atatürk Cad. üzerinde bulunan toplu taşıma kabin durak noktalarında yol – kaldırım düzenleme çalışması yapıldı.
- Kale kavşağı (Atatürk Cad.- Pirireis Cad. kesişimi) üzerinde kavşak düzenleme çalışması yapıldı.
- Tamamlanan meydan projesi akabinde bağlantı yolları ve meydan çevresinde yönlendirme ve şerit düzenleme çalışması yapıldı.
- Hal Sok., İtfaiye Sok., 2 nolu Laleli Cad. üzerinde yol- kaldırım düzenleme çalışması yapıldı ve uygulaması yapılması için Fen İşleri Müdürlüğüne gönderildi.
- Mermerdelen Mah. Murat Sok.- Cumhuriyet Cad. üzerinde ve Çarşı Mah. Yeni evler Sok. da yol- kaldırım düzenleme çalışması yapıldı.
- Menderes Bulvarı dönel ada çevresinde yol genişletme çalışması yapıldı.
- Atatürk Cad., Cumhuriyet Cad. ve Tevfik ileri Caddeleri üzerinde trafik akışını iyileştirmek için şerit ve parklanma düzenlemeleri yapıldı.
- Menderes Bulvarı üzerinde kabin durak noktaları belirlendi.

Trafik Görüntüleme Ve Sinyalizasyon Birimi Çalışmaları:

Yapılan İş	Sayısı
Belediye içerisindeki başkanlık makamı ,zabıta, giriş güvenlik, şoförler odasının bilgisayarlarına ve telefonlarına kamera izleme programı kurulumu yapıldı.	12
Kayıp eşya, trafik kazası, emniyet mensuplarının takip ettiği olay ve kurum içi kaynaklanan olaylardan dolayı kamera kayıtları vatandaş,polis ve belediye çalışanlarına gösterilmesi.	32
Gelen yazıya veya talimata istinaden görüntü kaydı verilmesi.	13
Kullanılacak malzemelerle ilgili fiyat araştırılması yapılması.	4
Belediye binası kapalı otoparkındaki araçlara otomatik barkot düzenlenmesi.	6
Kamera, sinyalizasyon, plaka tanıma sistemlerinin arıza tespitleri yapılması.	3
Kamera sistemi yapılması için sahada keşfe çıkılması.	7
Kamera ve sinyalizasyon arızası ve bakımı yapılması.	66
Kayıt cihazı,tv,güç kaynağı vs. montajı yapılması.	61

Toplu Taşıma Ve Ticari Araç Hizmetleri Servisi:

Ruhsat Servisi Çalışmaları:

İşlem	
Taksi plakasının hususi plakaya düşürülmesi	75
Taksi plakasının ticari plakaya çevrilmesi	61
Ticari araç tahsis belgesi	104
Ticari plaka devri	30
Minibüs hususi plakaya düşürme	97
Minibüs ticari plakaya çevirme	91
Durak kalkış yeri yazısı	73
Hat rehin işlemleri	34
Öğrenci servis izin belgesi	43
Resmi yazışmalar	39

Belediye Durak Amirliği Çalışmaları:

Amirlikte müdürlüğümüze ait 5 araçla çeşitli hizmetler için taşımacılık sağlanmaktadır. Bunlar:

- Belediyespor futbol takımlarının antreman ve maç programları faaliyetlerine 489 sefer
- Salarhaspor maç programları için şehir dışı 8
- ASKF maç programları için şehir içi-dışı 11
- Cenazeler için şehir içi- dışı 90 sefer
- Okul, dernek, vakıf, kurs, üniversite, etüt ve gençlik merkezi faaliyetleri için 41 sefer
- Ç.Rizespor maçlarına taraftar taşımacılığı için 32 sefer
- Ak parti ve çeşitli kollarının faaliyetlerine 19 sefer
- Belediyemize ait çeşitli açılış, anma, inceleme faaliyetlerinde kullanılmak üzere 17 sefer araç gönderilerek taşımacılık sağlanmıştır.

Amirliğe ait araçlarda arızalar mevcut olup atölye tarafından kısmen çözümlenmekte fakat arızalar yeniden nüksetmektedir.

Ayrıca Rize-Trabzon arası yolcu taşımacılığı hizmeti sağlanmakta olup bu aracımızla; hafta içi 3, hafta sonu 2 defa gidiş-geliş olacak şekilde seferler yapılmaktadır.

Trabzon Araç Hasılat Durumu:

Rize Belediyesi Trabzon Aracı Yolcu-Hasılat Tablosu

TARİH	ÖĞR. SAYISI	SİVİL SAYISI	TOPLAM YOLCU	TOPLAM HASILAT	ÜCRET TARİFESİ	29 Temmuz itibarıyla
Ara.19	4434	1173	5607	34.050,00 ₺	Sivil: 10,00 ₺ Öğrenci: 5,00 ₺	
Kas.19	4556	1332	5888	36.100,00 ₺		
Eyl.19	2466	1278	3744	25.115,00 ₺		
Eki.19	4947	1405	6352	38.785,00 ₺		
Ağu.19	2210	1735	3945	28.400,00 ₺		
Tem.19	2884	2037	4921	26.943,00 ₺	Sivil: 7,00 ₺ Öğrenci: 4,00 ₺	
Haz.19	3407	1668	5075	25.304,00 ₺		
May.19	5191	1657	6848	32.363,00 ₺		
Nis.19	5117	1856	6973	33.460,00 ₺		
Mar.19	4315	1948	6263	30.896,00 ₺		
Şub.19	3891	1684	5575	27.352,00 ₺		
Oca.19	4103	1912	6015	29.796,00 ₺		
TOPLAM	47521	19685	67206	368.564,00 ₺		

Ücret tarifesı 29 Temmuz itibarıyla güncellenmiş olup tahsilât yeni ücret tarifesı dikkate alınarak yapılmaktadır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1. Talep ve şikayetlerin cevaplanma oranı	%	100	99,81	99,81
2. Servis araçlarına verilen güzergah izin belgesi sayısı	Adet	120	43	35
3. Etüd ve planlama çalışması yapılacak otopark adedi	Adet	1	0	0
4. Yol üzeri otopark peron sayısı	Adet	60	25	41
5. Trafik işaretlemeleriyle ilgili yön bilgi levhası sayısı	Adet	60	300	500
6. Trafik işaretlemeleriyle ilgili uygulanan standart trafik işareti sayısı	Adet	90	150	166
7. Trafik işaretlemeleriyle ilgili uygulanan yol güvenlik elemanı sayısı	Adet	80	1050	1312
8. Trafik işaretlemeleriyle ilgili uygulanan yol çizgisi	m ²	200	1500	750
9. Ulaşım ana planı hazırlanma işinin tamamlanma oranı	%	20	100	500
10.Eğitim verilen taksi şoförü sayısı	Kişi	24	0	0
11.Eğitim verilen minibüs şoförü sayısı	Kişi	24	0	0
12.Eğitim verilen servis şoförü sayısı	Kişi	24	0	0
13.Trafik eğitimi verilen okul sayısı	Adet	2	0	0
14.Trafik eğitimine katılan öğrenci sayısı	Adet	200	0	0

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2019 yılı performans göstergeleri 2015-2019 stratejik planına göre belirlendiği ve belirlendiği dönemde farklı müdürlükler tarafından çalışmaların yapılması nedeniyle göstergelerle gerçekleşen değerler arasında farklılıklar olmaktadır. Bu durum çalışmalardan elde edilen verimin düştüğünü ifade ediyor gibi olsa da aslında planlayanla gerçekleştiren/gerçekleştirecek müdürlüklerin farklı olmasından kaynaklanmaktadır.

- Müdürlüğümüze iletilen şikayetler, cimer veya sampaş aracılığıyla iletilmektedir. 2019 yılında 137 adet cimer şikayeti gelmiş olup tamamına cevap verilmiştir. Sampaş aracılığıyla da toplam 1041 adet şikayet iletilmiş olup cevaplanmamış 2 şikayet bulunmaktadır. (1)
- Servis araçlarına verilen güzergah izin belge sayısında hedef 120 olmasına rağmen 43 adet evrak talepler doğrultusunda yapıldı. (2)
- Etüd ve planlaması yapılması düşünülen otopark sayısı 1 olarak düşünülmesine rağmen mevcutta otopark yeri bulunmaması nedeniyle çalışma yapılmadı. (3)
- Yol üzeri otopark (Parkomat) peron sayısının 60 olması planlanmasına rağmen mevcut personelin yetersizliği nedeniyle 25 adet peron olarak hizmet verilmektedir. (4)
- Trafik işaretleriyle ilgili yön bilgi levhası sayısı 60 adet olarak planlanmış olup 300 adet levha montajı yapılarak 2019 yılı tamamlandı. (5)
- Trafik işaretlemeleriyle ilgili uygulanan standart trafik işareti sayısı 2019 yılı sonu itibariyle öngörülen sayının (90 adet) üzerinde 150 olarak gerçekleşmiştir.
- Uygulanan yol güvenlik eleman sayısı 80 adet olarak planlanmış 1050 adet montaj yapıldı. (7)
- Yol aksı, yaya geçidi, peron ve okul sahalarında talepler doğrultusunda boyama çalışmaları gerçekleştirilmiş olup toplam 1500 m² boyama çalışması yapıldı. (8)
- Ulaşım ana planı çalışmaları, 31/03/2016 tarihli imzalanan protokol ve sözleşme ile başlamış, 23.10.2018 tarihi itibariyle tamamlanmıştır. (9)
- 2019 yılı içerisinde taksi, minibüs ve servis şoförleri ile öğrenci ve okullar için eğitim çalışmaları planlanmış fakat herhangi bir çalışma yapılmamıştır. (10,11,12,13,14)

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Müdürlüğümüz Haziran 2015'te kurulmuş olup performans göstergelerinin belirlendiği 5 yıllık stratejik planın oluşturulduğu dönemde müdürlüğümüz bulunmamaktadır. Bu nedenle belirlenen hedeflerde eksiklikler ve yanlışlıklar bulunmaktadır. Hedefler harici çalışmalar kapsamlı bir şekilde "Sunulan Hizmetler" başlığı altında belirtilmiştir. Bu nedenle bu başlık altında bu bilgilere yeniden yer verilmemiştir.

17-Veteriner İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet Ve Proje Bilgileri:

- Günlük olarak 10 noktadan alınan içme suyu numunelerinin bakteriyolojik ve kimyasal analizleri yapılmıştır.
- Rize Belediyesi Hizmet Binası'ndan her gün 30 dakikalık periyotlarla şehir şebeke suyuna ait online bakiye klor, bulanıklık ve pH ölçümleri yapılmıştır.
- Sokak Hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlanmıştır (aşılama, kısırlaştırma, küpelendirme ve alındığı ortama geri bırakmak)
- Haşere ve kemirgenlerle mücadelede ilaçlama hizmeti halkımıza sunulmuştur.

2. Performans Sonuçları Tablosu:

<i>Veteriner İşleri Müdürlüğü</i>	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1-Ergin haşere ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Litre	1000	780	%78
2-Larva ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Litre	250	400	%160
3-Fare ile mücadele için kullanılan ilaç miktarı	Kilogram	300	550	%183
4-Uluslararası yeterlilik testleri uygulanan parametre sayısı	Adet	12	15	%125
5-100 hayvan kapasiteli sahipsiz hayvanlar rehabilitasyon merkezinin tamamlanma oranı	%	25	25	%100
6-Rehabilite edilen sahipsiz hayvan sayısı	Adet	400	558	%139,5
7-Rehabilite edilen sahipsiz hayvanların sahiplendirilme oranı	%	5	1,25	%25
8- Kayıt altına alınan hayvan sayısı	Adet	400	558	%139,5
9-Düzenlenen yerel hayvan koruma eğitim sayısı	Adet	1	1	%100
10-Hayvan koruma bilincinin geliştirilmesi için okul çağındaki çocuklara verilen eğitim sayısı	Adet	12	15	% 125
11-Kurulan kurban kesim mobil tesisi sayısı	Adet	1	1	%100

3. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler:

Tır parkı yanında hizmet veren Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi, Salarha Yolu üzeri 3. Km de hizmet veren yeni binamıza taşınmıştır. 2019 yılı sonuna doğru ,2020-2024 dönemi İl Özel İdaresi ile ,100 sahipsiz hayvan kapasiteli yeni merkezimizin ortak kullanımı hususunda bir protokol hazırlığı yapılmıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

1-Ergin vektör mücadelesi yapılmadan önce, larvasit (henüz larva halinde) ile mücadeleye ağırlık verildiğinden, ergin haşere ile mücadeleye daha az ihtiyaç duyulmuştur. 2-Larva mücadelesi en etkin yöntem olduğu için, larvasite ağırlık verilmiş olup yeni sivrisinek kaynakları tespit edilmiştir. (Sulak alanlar, bodrumlar v.b.)İlaç gereksinimi fazla olmuştur.

3-Şehir içerisinde kemirgen yolları üzerine ilaç bırakmak suretiyle yapılan mücadelede şehir içi odak noktaları bilinmekte ve ekiplerimiz tarafından ilaç uygulaması yapılmakta olup vatandaşlardan gelen ekstra artan talepleri karşılamak için +250 kg'lık ilaç daha alınmıştır.

4-Belediyemiz hizmet binasına kurulumu sağlanan cihazla online klor, bulanıklık ve pH ölçümleri de yapılmaya başlanmış olup parametre sayısı 15'e çıkmıştır.

5-100 hayvan kapasiteli sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi ve geçici bakımevi projesi 2019 yılında ihale şartnamesi gereği hedeflenenin üzerinde çalışma yapılarak, yapımı tamamlanmıştır.

6-İlçelerden ve köylerden gelen akış fazla olduğunda, bizlerde planladığımızın üzerinde hayvanla karşılaşılıyor ve rehabilitasyonlarını sağlamaya çalışıyoruz. Bu sene 558 hayvan kısırlaştırılmış küpelenerek kayıt altına alınmıştır. 2020 yılında İl Özel İdaresi ile Rize Belediyesi arasında imzalanan protokol gereği, kendi araçları ve insan kaynaklarıyla Rehabilitasyon Merkezimize getirilecek hayvanları da rehabilite edeceğimizden, bu sayının çok daha artması beklenmektedir.

7-Rehabilite edilen sahipsiz hayvanların sahiplendirilme oranı da vatandaştan gelen talebe göre değişmektedir. Bu seneki talep tahmin edilenin % 3,75 altındadır.

8-Kayıt altına alınan hayvan sayısı için hedeflenen 400 sahipsiz hayvan iken 1655 hayvana yara bakımı, tedavi, ve rehabilitasyon(kısırlaştırma) işlemleri uygulanmıştır. Bunların 558'i kayıt altına alınabilmiştir. Bu durum şehirde tespit edilebilen sahipsiz hayvan popülasyonu ile alakalıdır. Artması veya azalması çevre ilçe ve köylerden gelen akışla da ilişkilidir.

9- Hedeflenen çalışma %100 gerçekleştirilmiştir.

10-Hayvan koruma bilincinin geliştirilmesi için eski rehabilitasyon merkezimizde uygun bir eğitim ortamımız olmadığından ve davet usulü ile çalışamadığımızdan eğitim hedefimiz düşük tutulmuştur fakat yeni Rehabilitasyon Merkezimize geçişle, hedeflenen çalışmanın %25 üzerine çıkmış bulunmaktayız.

11-Hedeflenen çalışma % 100 gerçekleştirilmiştir.

Genel olarak Müdürlüğümüz çalışmalarında hedeflenen performans ve üzeri gerçekleştirilmiştir.

18-Yapı Kontrol Müdürlüğü

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2019 yılında, 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine istinaden toplam 40 adet encümen kararı alınmıştır.
- İmar Kanununun 42. maddesine istinaden 245.360,89 TL para cezası uygulanmıştır.
- İmar Kanununun 32. maddesine istinaden 16 adet yıkım kararı (veya projeye uygun hale getirme) alınmıştır.
- Denetimsiz inşaata devam eden 3 müteahhide işlem yapıldı.
- Encümen Kararına istinaden 1 adet kaçak ve ruhsatsız yapı yıkıldı.
- 5 adet metruk yapının yıkımı yapıldı.
- 9 adet metruk yapının yıkımı için 570 adet hissedara tebligat yapıldı.
- 2019 yılında yazılı gelen dilekçeler, Bimer, Cimer, İletişim merkezi, telefon ve sözlü olarak gelen yaklaşık 700 adet şikayete bakılmıştır.
- Kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla 200 adet denetim yapılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Yapı Kontrol Müdürlüğü	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Kaçak Yapılaşmaya Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Adet	200	200	%100

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Rutin kontrolleri aksatmadığımızdan dolayı 2019 yılı performans hedefimizi yakaladık.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

19-Yazı İşleri Müdürlüğü

1. Faaliyet Ve Proje Bilgileri

- 2019 yılında **143** adet Meclis kararı yazılmıştır.
- 2019 yılında **1.064** adet Encümen kararı yazılmıştır.
- 2019 yılında **14.452** gelen evrak ilgili birimlere sevk edilmiştir.
- 2019 yılında **11.691** giden evrak işlem görmüş ve ilgililerine iletilmiştir.
- 2019 yılında **750** çiftin nikâh akdi gerçekleştirilmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Meclis kararlarının elektronik ortama aktarım hızı	Gün	7	7	100
Bilgi edinme taleplerinin zamanında karşılanma oranı	%	100	100	100

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak 2019 yılı Performans sonuçlarımızın değerlendirmesi yapılmış ve Performans göstergelerimize %100 olarak ulaşılmıştır.

- Meclis kararlarının elektronik ortama aktarım hızı hedeflediğimiz gibi gerçekleşmektedir.
- Bilgi edinme taleplerinin hedeflediğimiz gibi zamanında karşılanması sağlanmıştır.

4. Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

Performans programında yer almayan faaliyetlere, faaliyet ve proje bilgileri kısmında değinilmiştir.

20-Zabıta Müdürlüğü

1. Faaliyet Ve Proje Bilgileri

Düzenlenen İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları:

Ocak	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR(TL)
	Sihhi Müessese	10	8.077,04
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	0	0
	Toplam	10	8.077,04 □
Şubat	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR(TL)
	Sihhi Müessese	13	5.099,55
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	6	2.076,29
	Gayrisihhi Müessese	1	1.450,25
	Toplam	20	8.626,09 □
Mart	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR(TL)
	Sihhi Müessese	19	8.929,59
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	2	5.149,75
	Gayrisihhi Müessese	1	3.989,06
	Toplam	22	18.068,40 □
Nisan	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR(TL)
	Sihhi Müessese	6	2.491,55
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	2	5.355,60
	Toplam	8	7.847,15 □
Mayıs	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR(TL)
	Sihhi Müessese	12	3.974,02
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	1	650,25
	Toplam	13	4.624,27 □
Haziran	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR(TL)
	Sihhi Müessese	6	2.717,05
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	0	0
	Toplam	6	2.717,05 □
Temmuz	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR
	Sihhi Müessese	6	7.208,21 □
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	3	4.520,51 □
	Gayrisihhi Müessese	1	460,26 □
	Toplam	10	12.188,98 □
Ağustos	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR
	Sihhi Müessese	7	2.696,53 □
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	2	1.199,50 □
	Toplam	9	3.896,03 □
Eylül	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR
	Sihhi Müessese	10	6.199,85 □
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	3	870,51 □
	Toplam	13	7.070,36 □
Ekim	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR
	Sihhi Müessese	9	5.876,79 □
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	0	0
	Gayrisihhi Müessese	0	0
	Toplam	9	10.187,29 □
Kasım	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR
	Sihhi Müessese	11	5.903,83 □
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	2	1.065,51 □
	Gayrisihhi Müessese	2	3.530,75 □
	Toplam	15	10.500,09 □
Aralık	Ruhsat Türü	ADEDİ	GELİR
	Sihhi Müessese	10	4.854,78 □
	Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yeri	1	640,25 □
	Gayrisihhi Müessese	1	470,26 □
	Toplam	12	5.965,29 □

Ocak-Aralık	Toplam Ruhsat	Toplam Gelir(TL)
	147	99.768,04 □

Ticari Faaliyetine Kendi İsteğiyle Son Veren İş Yeri Sayısı :

Ocak-Aralık	109
-------------	-----

Ceza İşlemleri :

	Adedi	Toplam Para Cezası
Encümen Kararı	48	18.232,00 □
	25	İhtar
Kabahatler Kanunu	116	110.791,00 □
TOPLAM		<u>129.023,00</u> □

Mühürleme İşlemleri :

	Valilik Kararıyla	Encümen Kararı İle
Ocak	0	0
Şubat	1	0
Mart	1	0
Nisan	0	0
Mayıs	5	0
Haziran	3	0
Temmuz	0	0
Ağustos	2	0
Eylül	0	0
Ekim	0	0
Kasım	0	0
Aralık	1	0
TOPLAM	<u>13</u>	<u>0</u>

Tebliğatlar:

Tebliğatın Cinsi	Adedi
Meclis İlanı Çağrısı	289
Sınav Tedbirleri	26
Su ve Kanalizasyon Adına Yapılan T.	10
Etkinlik/Davetiye	857
Unlu Mamüller İmalatı Yapan Yerler	9
Toplam	<u>1191</u>

Gelen-Giden Evrak Dökümü:

Konu	Gelen Evrak												
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	<u>TOPLAM</u>
Talep	20	19	28	34	33	65	31	8	34	27	34	23	356
Şikayet	2	6	7	8	12	12	10	8	5	4	8	4	86
İlan	38	41	41	49	16	7	0	0	0	0	0	0	192
Encümen Kararı	0	1	1	5	5	0	2	0	0	3	24	38	79
İtfaiye Raporu	17	12	21	5	7	0	5	3	14	10	16	13	123
Rayiç	3	3	1	0	2	2	0	0	2	1	1	1	16
Diğer	61	48	34	37	56	40	70	31	64	49	44	63	597
Toplam	141	130	133	138	131	126	118	50	119	94	127	142	<u>1449</u>

Konu	Giden Evrak												
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	<u>TOPLAM</u>
Giden Evrak	54	33	50	26	53	26	49	32	45	47	88	100	<u>603</u>

Şikayetler :

Yılı	Şikayet Türü	Sayısı
Ocak	444 50 53	148
	Cimer	1
	Yazılı Şikayetler	2
	Toplam	151
Şubat	444 50 53	124
	Cimer	5
	Yazılı Şikayetler	6
	Toplam	135
Mart	444 50 53	135
	Cimer	7
	Yazılı Şikayetler	8
	Toplam	150
Nisan	444 50 53	158
	Cimer	8
	Yazılı Şikayetler	8
	Toplam	174
Mayıs	444 50 53	224
	Cimer	15
	Yazılı Şikayetler	13
	Toplam	252
Haziran	444 50 53	248
	Cimer	6
	Yazılı Şikayetler	7
	Toplam	261
Temmuz	444 50 53	221
	Cimer	24
	Yazılı Şikayetler	10
	Toplam	255
Ağustos	444 50 53	247
	Cimer	14
	Yazılı Şikayetler	8
	Toplam	269
Eylül	444 50 53	175
	Cimer	25
	Yazılı Şikayetler	6
	Toplam	206
Ekim	444 50 53	187
	Cimer	15
	Yazılı Şikayetler	4
	Toplam	206
Kasım	444 50 53	172
	Cimer	5
	Yazılı Şikayetler	7
	Toplam	184
Aralık	444 50 53	182
	Cimer	21
	Yazılı Şikayetler	4
	Toplam	207

TOPLAM ŞİKAYET	<u>2450</u>
-----------------------	--------------------

Şikayetlerin Konulara Göre Dağılımı :

	444 50 53	Yazılı Şikayetler	Toplam
Diğer	734	22	756
Gürültü Kirliliği	405	11	416
Kaldırım İşgaliye	388	6	394
Seyyar ve İşportacı	194	4	198
Dilenci	164	0	164
Hayvan Barınakları	88	14	102
Tüketici	55	2	57
Hava Kirliliği	44	7	51
Kaçak Hafriyat	39	0	39
Ruhsatsız İş Yeri	39	13	52
Kümes Hayvanları	29	2	31
İzinsiz El İlanları	21	1	22
Gıda Mad.Üretimi	10	0	10
Pazaryeri	6	1	7
Teretüvar Sorunları	5	0	5
Belediye Anketleri	3	0	3
	2224	83	2307

Personel Durumu:

	Müdür	Amir	Komiser	Z.Memuru	Memur	Mühendis	H.Alımı	K.İşçi	Toplam
Sayı	1	2	1	7	13	1	15	1	<u>41</u>

Araç Durumu:

	Plaka	Marka/Model	Kullanım Amacı	Durumu
1	53 DH 911	Ford/Focus	Binek Aracı	Öz Mal
2	53 AN 922	Toyota/Hilux	Hizmet Aracı	Öz Mal
3	53 AU 316	Ford/Connect	Hizmet Aracı	Öz Mal
4	53 DA 136	Ford/Connect	Hizmet Aracı	Kiralık

Denetimler :

a) Valilik Makamının oluruyla Kurulan Komisyon(Valilik Bilgi İşlem şube Müdürlüğü, Belediye Başkanlığı, Emniyet Müdürlüğü) ile her yıl 3 ayda 1 internet salonlarının denetimi yapılmaktadır.

2019 yılı itibariyle 14 internet salonu olup, toplam 56 denetim yapılmıştır.

b) Kurulan Komisyon ile 4207 sayılı Tütün ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği 2019 yılında her hafta 2 gün süre ile denetim yapılmıştır. 2019 yılı itibariyle tütün ürünleri kullanımına yönelik 383 yer, sigara levha denetimi için ise 412 işletme denetlenmiştir.

c)2019 yılı içerisinde 11 ekmek fırını, 9 unlu mamüller imalatı olmak üzere 20 iş yeri denetlenmiştir.

Diğer İşlemler:

Şehrimiz genelinde bulunan simit satış camekanları, mısırcılar ve kestaneçilerin satış yerlerine yönelik düzenlemeler yapılmıştır.

Bu düzenlemeler kapsamında, satış yerlerinin belirlenmesi, satış alanının işaretlenmesi, satıcıların önlüklerinin temini ve bilgi künyelerinin çıkarılması sağlanmıştır. Aynı zamanda kestane ve mısır arabalarına reklam giydirmesi, simit satış camekanlarının yenilenmesi yapılarak şehir estetiğine uygun hale getirilmiştir.

Bu kapsamda 20 simit satışı, 15 tane de mısır ve kestane arabasının yenilenmesi sağlanmıştır.

Çarşı Mah. Pazar Sokak Yeni Orta Camii Altında bulunan yöresel ürün satışı yapan bayanlara yönelik Pazar yerinin yenilenmesi sağlanmıştır.

Görseller:

Öncesi	Sonrası
	
Öncesi	Sonrası
	 Rize, Yeniköy, Tefik İleri Caddesi 20/01/2020 13:47:13

2. Performans Sonuçları Tablosu

2019 YILI	Scala	Hedef	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1. Vatandaş talep ve şikâyetlerinin karşılanma süresi	Gün	7	7	%100
2. Ruhsat başvurusu tamamlanma süresi	Gün	7	7	%100
3. İş yerlerinin ruhsatlandırma oranı	%	62	31,62	%51
4. Pazar yerlerinin denetim oranı	%	100	100	%100
5. Konut bölgelerinin dışına çıkarılması gereken müesseselerin çıkarılma oranı	%	50	0	0
6. Kaldırım işgallerinin önlenme oranı	%	90	90	%90
7. Taşınan oto galerilerinin oranı	%	50	0	0
8. Denetim sayısını arttırmak	%	20	40	%40
9. Tembihnamenin güncellenme oranı	%	100	95	%95

3. 2019 Yılı Performans Programında Yer Almayan Faaliyetler

- Şehir merkezinde satış yapan mısır/kestaneciler ve simit satış camekanlarının yenilenmesi sağlanmıştır.
- Yeniköy Mah. Pazar Caddesi Orta Camii altında bulunan yöresel ürün satış yapan bayanlara yönelik Pazar yerinin yenilenmesi sağlanmıştır.

4. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Vatandaş talep ve şikâyetlerinin karşılanma süresi, ruhsat başvurusu tamamlanma süresi, pazar yerlerinin denetimi ve kaldırım işgallerinin önlenmesi konularındaki hedeflerimizi gerçekleştirdik. (1,2,4,6)
- İş yeri ruhsatlandırılmasında yönetmelik gereği mevzuata uygunluğuna bakılmaktadır. Şehrimizde iskan (Yapı Kullanım İzin Belgesi) olmayan ya da bina bitişi 12 Ekim 2004 sonrası olan iş yerlerine ruhsatlandırma işlemi yapılmamaktadır. Bu iki koşuldan birini sağlamayan iş yerleri ruhsatlandırılmamakta, gelen vatandaş talepleri olumsuz sonuçlandırılmaktadır. Ayrıca vatandaşlar vergi mükellefiyetinin zorunlu olduğunu bilmesine rağmen ruhsat alma zorunluluğu da olduğunu bilmemekte ve ruhsat başvurusunda bulunmamaktadır ya da önemsememektedir. Her gün açılan kapanan iş yerlerinin tespiti de denetim açısından mümkün olmamaktadır. İşyerlerinin ruhsatlandırılmasına ilişkin hedefimiz öngörülenin altında gerçekleşmiştir. (3)
- Oto galerileri ve konut bölgelerinden uzakta olması gereken iş yerlerinin meskun mahal dışına taşınması yoğun bir çalışmayı gerektirmektedir. Diğer müdürlüklerle de işbirliği halinde olunmasını gerektiren bir proje olup, personel ve zaman azlığı nedeniyle planlama yapılamamıştır. (5,7)
- Zabıta Tembihnamesi güncellenerek Rize Belediyesi Emir ve Yasakları oluşturulurken diğer müdürlüklerin görüş ve teklifleri de alınmak üzere müdürlüklere yazı yazılmıştır. Ancak müdürlüklerden gelen görüşler uzun süre aldığından tam tamamlanamamıştır. (9)
- Seyyar satıcılarca mücadele kapsamında yapılan denetimler öngörülenin üzerinde gerçekleşmiştir. (8)

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ YÖNLER

- Üst yönetimin objektif, katılımcı bir yönetim politikası izlemesi
- Üst yönetimin, Merkezi Yönetim ile iş yapma gücünün bulunması
- Akıllı Kent Sistemi ile Halkla iletişimin ve hizmet sunumunun kolaylaşması
- E-Belediye hizmetlerindeki çeşitlilik ve yeterlilik
- Gelir getiren gayrimenkullere sahip olunması
- Belediye binasına ve hizmetlere kolay ulaşılır olması
- Temiz içme suyu kaynağına sahip olunması
- Şehir içi ulaşımın kolaylığı
- Halka ücretsiz cenaze hizmetlerinin sunumu

B. ZAYIF YÖNLER

- Farklı birimlerde bulunan teknik personelin diğer birimler tarafından etkin olarak kullanılamaması
- Zabıta personel sayısının az oluşu
- Mali kaynakların yetersizliği
- Trafik ve otopark sorunu
- Kurum içi iletişim ve koordinasyonun yeterli olmaması
- Şehir merkezinde kişi başına düşen yeşil alanın Türkiye ortalamasının altında olması
- Su depolarının yetersizliği
- Temizlik hizmetlerinin üst mahallelerde istenilen seviyede olmaması

C. FIRSATLAR

- Mevcut hükümetin politikalarıyla barışık çalışılması
- Rize doğasının turizme uygun oluşu ve turizm çeşitliği sağlaması
- Büyükşehir Belediyelerinden destek alma olanağı
- Yeterli ve temiz su kaynağının bulunması
- Ulaşım imkanlarındaki (havalimanı, Ovit Tüneli) gelişmeler
- Lojistik merkez oluşturulmasının planlanması
- 38 milyon Euro'luk su ve atıksu hatlarının yenilenmesi (Rize entegre su projesi) için AB hibe projesinin hayata geçirilecek olması
- Şehrimizin gelişimine pozitif katkı sağlayacak imar planı güncelleme çalışmalarının olması
- Salarha Tüneli'nin şehrin yeni yerleşim alanları kazanmasına fırsat vermesi
- Organize sanayi bölgesi kurulması çalışmaları
- Rize'nin deniz kıyısında bir şehir olması

- Rize'nin mikro klima bölgesi olmasıyla bitkisel çeşitliliğin oluşu
- Rize'nin çay kenti olması ve özel bir çay kültürünün ortaya çıkması
- Rize insanının değişime açık, cesur ve girişimci olması
- Kimyasal gübrenin kaldırılması durumunda Rize'nin organik tarım havzası haline gelebilmesi
- Güney Çevre Yolu'nun planlanması
- Doğalgaz kullanımındaki artış oranı

D. TEHDİTLER

- Doğal afetler
- Rize de topografyanın elverişsiz olması
- Mali kaynakların yetersiz oluşu
- Mevsimsel nüfus hareketliliği
- Kimyasal gübre kullanımının toprak ve su kaynaklarını kirletmesi
- Şehir merkezinin dolgu alanı üzerinde oluşu
- Rize'nin pahalı bir şehir olması
- Şehirlerarası yolun halkın denizle buluşmasını engellemesi
- Şehirlerarası yoldaki viyadüklerin görüntü kirliliğine sebep olması

EKLER

Belediye Başkanının İç kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

2019 yılı faaliyet raporunda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Rahmi METİN
Rize Belediyesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hülya YANBAY
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler biriminde muhasebe yetkilisi olarak, yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun 'III/A- Mali Bilgiler' bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Kemalettin AYDIN
Muhasebe Yetkilisi

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkili olarak sahip olduğum ve bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mehmet AVCILAR
İmar ve Şehircilik Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mustafa BALTACI
Plan ve Proje Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Bünyamin NALKIRAN
Su ve Kanalizasyon Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Enes BÜYÜK
Özel Kalem Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Işıl HATİNOĞLU

Park ve Bahçeler Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkili olarak sahip olduğum ve bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Muhammet ÇELİK
Yapı Kontrol Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Osman BAYRAKTAR
Yazı İşleri Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Bünyamin KAYA
Temizlik İşleri Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Mehmet OKUR
Muhtarlık İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Resul USTA
Hal Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hüseyin ÖKSÜZ
Hukuk İşleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Nurdan BOZKURT
İnsan Kaynakları Ve
Eğitim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mehmet RAKICI
Veteriner İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hakan ZAFER
Zabıta Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Sinan ÇAP
Ulaştırma Hizmetleri Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Murat ŞEKER
Mak. İkn. Bşk. Onr. Mfd.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hüseyin NALKIRAN
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

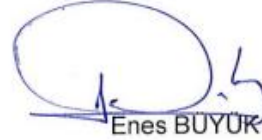
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Enes BÜYÜK

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden aldığım ve harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Naci Hacısmanoğlu
FEN İŞLERİ Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Uğur M. M.
İdariye Müdürü



 **444 50 53**

 **www.rize.bel.tr**

 **0530 253 50 00**

 **[/rizebelediye](https://www.facebook.com/rizebelediye)**  **[/rizebelediye](https://twitter.com/rizebelediye)**