

AKÇAABAT BELEDİYESİ
2025 YILI FAALİYET RAPORU



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Değerli Hemşehrilerim,

Modern kamu mali yönetim anlayışının temel unsurları olan şeffaflık, hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda hazırlanan faaliyet raporları, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanıldığını ortaya koyan en önemli yönetim araçlarından biridir. Bu anlayışla belediyemiz, yürüttüğü tüm hizmet ve faaliyetleri mevzuatın öngördüğü esaslar çerçevesinde planlamakta, uygulamakta ve kamuoyu ile paylaşmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yerel yönetim mevzuatının öngördüğü esaslar doğrultusunda hazırlanan 2025 yılı Faaliyet Raporumuz, belediyemizin bir yıl boyunca gerçekleştirdiği çalışmaların, kullandığı kaynakların ve elde ettiği sonuçların kapsamlı bir değerlendirmesini içermektedir. Raporumuzda belediyemizin kurumsal yapısı ve genel bilgileri ile birlikte mali durumuna ilişkin veriler, bütçe hedefleri ve gerçekleştirmeleri, ortaya çıkan sapmaların nedenleri ve alınan tedbirler ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Ayrıca raporda, 2025–2029 Stratejik Planımızda belirlediğimiz hedefler doğrultusunda hazırlanan 2025 yılı Performans Programı kapsamında yürütülen faaliyetler, proje ve yatırımlar, hizmet alanlarına ilişkin performans göstergeleri ve elde edilen sonuçlar da detaylı biçimde değerlendirilmiştir. Böylece belediyemizin kaynaklarını hangi alanlarda kullandığı, hangi hedeflere ulaşmayı amaçladığı ve bu hedefler doğrultusunda hangi sonuçları elde ettiği açık bir şekilde ortaya konulmuştur.

Belediyecilik hizmetlerini yalnızca altyapı ve üstyapı yatırımlarıyla sınırlı görmeyen bir anlayışla; sosyal, kültürel, sportif ve çevresel alanlarda da hemşehrilerimizin yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirmeye devam ediyoruz. İlçemizin gelişimi için planladığımız projeleri hayata geçirirken katılımcı yönetim anlayışını esas almakta, hemşehrilerimizin görüş ve önerilerini hizmetlerimizin merkezinde tutmaktayız.

Hazırlanan bu faaliyet raporu, bir yandan yürüttüğümüz çalışmaların şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmasını sağlarken diğer yandan gelecek dönem çalışmalarımıza yön verecek önemli bir değerlendirme ve rehber niteliği taşımaktadır. Amacımız; kamu kaynaklarını en doğru şekilde kullanarak Akçaabat'ımızın gelişimine katkı sağlamak ve hemşehrilerimize daha yaşanabilir bir şehir sunmaktır.

2025 yılı boyunca gerçekleştirilen tüm faaliyetlerde emeği geçen; belediye meclis üyelerimize, başkan yardımcılarımıza, birim amirlerimize, belediyemizin kıymetli çalışanlarına ve destekleriyle bizlere güç veren Akçaabatlı hemşehrilerimize teşekkürlerimi sunuyorum.

Akçaabat'ımız için çalışmaya, üretmeye ve hizmet etmeye aynı kararlılıkla devam edeceğiz.

Saygılarımla.



İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER.....	1
A- MİSYON VE VİZYON	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	3
1- FİZİKSEL YAPI.....	3
2- TEŞKİLAT YAPISI	4
3- TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI	4
4- İNSAN KAYNAKLARI	6
5- SUNULAN HİZMETLER	7
6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	10
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	11
A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	11
B- İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERİ	12
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	13
A- MALİ BİLGİLER.....	13
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	13
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	14
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	14
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	15
IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	49
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	49
B- ZAYIFLIKLAR	49
C- DEĞERLENDİRME	49
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	50
EKLER	51



I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Görev, sorumluluk ve yetki alanı çerçevesinde, mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak, hemşerilerinin mahalli ve müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamaktır.

VİZYON

Gelecek kuşaklara gelir ve refah düzeyi, mekân ve yaşam kalitesi yüksek bir şehri miras bırakmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Mahalli idareler Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 127'inci maddesinde düzenlenmiştir. Anayasamıza göre mahalli idareler; il, belediye ve köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir. Bu idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde Merkezi İdarenin idari vesayet yetkisi vardır.

Belediyelere görev ve sorumluluk yükleyen, belediyenin faaliyet alanını düzenleyen temel kanunlar 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'dur. Ayrıca 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu başta olmak üzere çeşitli kanunlar ile benzer görev, yetki ve sorumlulukları ile yetki ve imtiyazları düzenlenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görevler ve sorumluluklar şu şekildedir:

- ❖ İmar
- ❖ Altyapı
- ❖ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri
- ❖ Çevre ve çevre sağlığı
- ❖ Temizlik ve katı atık
- ❖ Zabıta
- ❖ Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar
- ❖ Konut
- ❖ Kültür ve sanat
- ❖ Turizm ve tanıtım
- ❖ Gençlik ve spor
- ❖ Orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtlarının yapım bakım ve onarımı
- ❖ Sosyal hizmet ve yardım



- ❖ Nikâh
- ❖ Meslek ve beceri kazandırma
- ❖ Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi
- ❖ Kadınlar ve çocuklar için konukevi açılması
- ❖ Okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı, her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyacının karşılanması
- ❖ Sağlıkla ilgili her türlü tesis açılması ve işletilmesi
- ❖ Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımı
- ❖ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerin korunması, bakım ve onarımı, aslına uygun olarak yeniden inşası
- ❖ Sporu teşvik amacıyla gençlere spor malzemesi verilmesi, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapılması ve gerekli desteğin verilmesi
- ❖ Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlenmesi
- ❖ Yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarında başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclis kararıyla ödül verilmesi
- ❖ Gıda bankacılığı yapılması

5216 sayılı Büyükşehir Kanunu ile büyükşehir ilçe belediyelerine verilen görev ve sorumluluklar:

- ❖ Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak
- ❖ Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak
- ❖ Gecekondu kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak
- ❖ Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak
- ❖ Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak
- ❖ Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak

5393 sayılı Kanunda sayılan ancak büyükşehir belediyesi görev, yetki ve sorumluluklarında olanlar:

- ❖ Su ve kanalizasyon,
- ❖ Ulaşım,
- ❖ İtfaiye,
- ❖ Acil yardım, kurtarma ve ambulans,
- ❖ Şehiriçi trafik,
- ❖ Defin ve mezarlıklar.



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Belediyeye Ait Gayrimenkuller

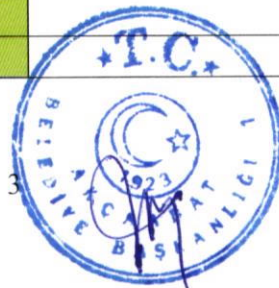
Belediye 31.12.2025 tarihli bilançosu incelendiğinde belediye gayrimenkulleri ile ilgili aşağıdaki veriler elde edilmiştir.

Nitelik	Toplam Değer (TL)	
	2025	
Arazi ve Arsalar	8.038.389.635,03	
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	4.320.063.969,85	
Binalar	2.141.509.056,10	
TOPLAM	14.499.962.660,98	

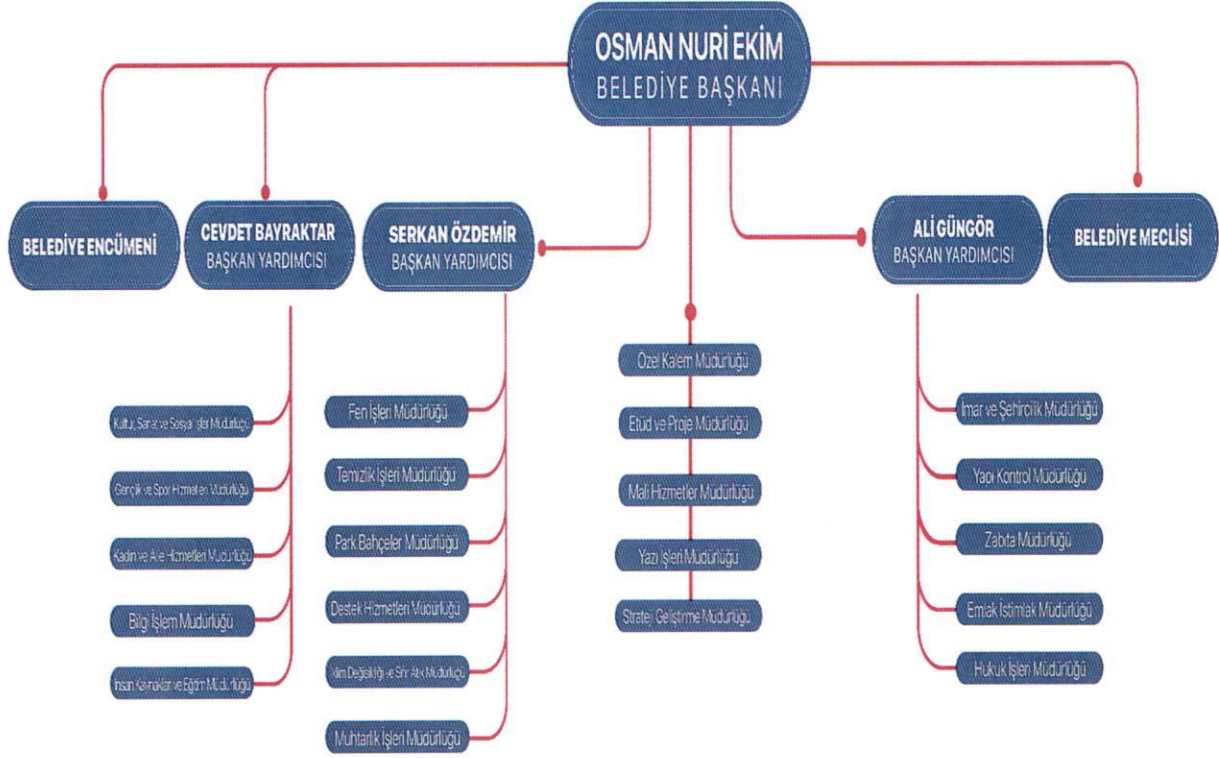
Belediyeye Ait Araçlar

Belediyeye ait araçlar ve bu araçların 2025 yılı sonu itibari ile toplam sayısı aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

Nitelik	Nicelik	
	2025	
Binek Otomobil	10	
Diğer Taşıtlar	3	
Süpürge Aracı	2	
Station Wagon	6	
Arazi Binek	6	
Pick-Up	6	
Minibüs	5	
Mobil Vinç	1	
Diğer İş Makineleri	4	
Kamyon	23	
Otobüs	4	
Atık Toplama Aracı	16	
Konteyner Yıkama Aracı	1	
Beton Mikseri	2	
Motorsiklet	1	
Dozer	1	
Ekskavatör	3	
Greyder	7	
Kazıcı Yükleyici	10	
Yükleyici	7	
Silindir	3	
TOPLAM	121	



2- TEŞKİLAT YAPISI



3- TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

E-Belediye Bilgi Sistemi

Belediyemizde dijital dönüşüm çalışmaları kapsamında 2020 yılında başlatılan E-Belediye Bilgi Sistemi uygulaması aktif olarak kullanılmaya devam etmektedir. Toplam 26 modülden oluşan sistemin tamamı etkin şekilde kullanılmakta olup, bu sayede kurumsal iş süreçlerimiz daha hızlı, verimli ve entegre bir yapıya kavuşturulmuştur.

E-İmar Uygulaması

E-İmar uygulaması sayesinde vatandaşlarımız, imar durum sorgulama işlemlerini Belediyemize gelmeden çevrim içi olarak gerçekleştirebilmektedir. Plan notları dâhil olmak üzere tüm imar verilerine dijital ortamda erişim imkânı sunan sistem, bilgiye hızlı ve kolay ulaşımı sağlamaktadır.

E-Ruhsat Uygulaması

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz tarafından yürütülen inşaat ruhsatı işlemlerinin dijital ortama taşınması amacıyla E-Ruhsat uygulaması hayata geçirilmiştir. Müellifler ve vatandaşlarımız, başvuru ve takip süreçlerini e-Devlet Kapısı üzerinden kolaylıkla gerçekleştirebilmekte, böylece zaman ve iş gücü tasarrufu sağlanmaktadır.

ULAKBEL CRM Uygulaması

Vatandaşlarımızın talep, öneri ve şikâyetlerini; sosyal medya, WhatsApp, telefon, dilekçe ve yüz yüze başvuru kanalları aracılığıyla iletebildiği süreçler, ULAKBEL CRM uygulaması ile tek bir platformda toplanmıştır. Bu sistem sayesinde tüm başvurular ilgili birimlere hızlı bir şekilde yönlendirilmekte, süreçler etkin biçimde takip edilerek vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.



Dijital Arşiv Çalışmaları

Belediyemiz arşivlerinde geçmiş dönemlerden itibaren fiziksel ortamda bulunan evrakların dijital ortama aktarılması çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda temin edilen arşiv yazılımı ile belgelerin taranması ve elektronik ortamda saklanması sağlanmakta olup, görevlendirilen personel aracılığıyla dijitalleştirme çalışmaları düzenli olarak devam etmektedir.

Akçaabat Belediyesi içerisinde kullanılan uygulamalar

1. T.C. İçişleri Bakanlığı E-Belediye Bilgi Sistemi
2. D-İMAR - İMAR YÖNETİM SİSTEMİ
3. UlakBEL – İletişim Yönetim Sistemi
4. Mobiliz Araç Takip Sistemi
5. T.C. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık Kimlik Doğrulama Sistemi
6. EA SİSTEM Dijital Arşiv Sistemi
7. Türk Telekom Toplu SMS Sistemi
8. Bulut Kent Bilgi Sistemi
9. Netcad Kent Otomasyon Sistemi
10. Akınsoft Restoran Otomasyon Sistemi
11. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Web Tapu
12. Kazancı Hukuk Otomasyon Sistemi
13. Mekânsal Adres Kayıt Sistemi
14. PERKOTEK Personel Giriş Çıkış Takip Sistemi
15. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER)
16. E-Devlet Kapısı
17. Akçaabat Belediyesi Mobil Uygulaması
18. Akçakart Mobil Uygulama
19. ProtaStructure Suite
20. İdeCAD Betonarme ve Çelik Modül
21. İstCAD
22. Nöron Otopark Yönetim Sistemi
23. Akıllı Şehir Trabzon Belediyesi
24. Adobe Creative Cloud
25. Arcserve ShadowProtect
26. MailEnable
27. Hikvision İvms 4200



4- İNSAN KAYNAKLARI

Belediye Personeli Eğitim Durumu

	Sayı	Eğitim				
		İlkokul/Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans/Doktora
Memur	117		15	21	71	10
Sözleşmeli	2	-	-	-	2	-
Sürekli İşçi	3	1	2	-	-	-
TOPLAM	122	1	17	21	73	10

Belediye Personeli Yaş Durumu

	20-29 yaş	30-39 yaş	40-49 yaş	50-59 yaş	60-65 yaş
Memur	1	42	41	27	6
Sözleşmeli	-	2	-	-	-
Sürekli İşçi	-	-	-	3	-
TOPLAM	1	44	41	30	6

- ❖ Ayrıca toplam 18 kadın, 209 erkek olmak üzere toplam 227 kişi şirket personeli olarak istihdam edilmektedir.



5- SUNULAN HİZMETLER

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Çevre ve Çevre Sağlığı	<ol style="list-style-type: none">1- Katı atık toplamak ve bertaraf etmek2- Katı atıkları aktarma istasyonuna taşımak3- Katı atıkları ayrıştırmak4- Mahalle, cadde, sokak ve pazar yerlerinin süpürmek ve yıkamak5- İlaçlama yapmak6- Geri dönüşüm çalışmaları yapmak7- Çevre bilincini artırmak
Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	<ol style="list-style-type: none">1- İmar planı yapmak2- Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamaları yapmak3- Kamulaştırma yapmak4- Adres ve numarataj işlemlerini yapmak5- Yola terk, ihdas, tevhit ve ifraz işlemleri yapmak6- Plan tadilatı işlemlerini yapmak7- İnşaat ve kaçak yapılaşmayı kontrol etmek8- Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni vermek9- İmar durumu, kat irtifakı, kat mülkiyeti belgeleri vermek10- Ağaçlandırma çalışmaları, park ve yeşil alanların bakımını yapmak11- Konut üretmek12- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerin korunması, bakım ve onarımı, aslına uygun olarak yeniden inşası çalışmalarını yapmak13- Mabetlerin yapımı, bakım ve onarımını yapmak14- Gecekondu kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak15- Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak16- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak17- Kent envanterini oluşturmak18- Proje yarışmaları düzenlemek



Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Ulaştırma Yönetimi	1- Yol, bulvar, cadde, meydan, yaya yolları, her türlü alt ve üst yapıların bakım ve onarımını yapmak 2- Yeni yolların açılması 3- Yol genişletme çalışmaları 4- Doğal afet vb. nedenlerle kapanan yolların açılması
Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri	1- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak
Kamu Düzeni	1- İşyeri açma ruhsatı vermek 2- İşyerlerini denetlemek 3- İzinsiz ilan, pankart, bez afiş asılmasını önlemek 4- Seyyar satıcılığı engellemek 5- Dilencililiği engellemek 6- İzinsiz işgalleri önlemek 7- Hayvan haklarını korumak 8- İnşaatları denetlemek 9- Kabahatler kanununa göre işlem yapmak
Kültür ve Sanat	1- Kütüphane hizmetleri vermek 2- Müzik, resim, şiir vb. sanat organizasyonları düzenlemek 3- Tiyatro faaliyetleri düzenlemek 4- Festivaller organize etmek 5- Konferans, seminer, sempozyum, açık oturum, sergi, slayt gösterileri, imza günleri, sanatsal şenlikler düzenlemek 6- Sanat evi açmak 7- Kitap vb. yazılı eserler hazırlamak 8- Kültür gezileri düzenlemek
Turizm ve Tanıtım	1- Şehrin tanıtımını yapmak 2- Turizm rehberi hazırlamak 3- Turistik tesisler açmak ve turistik tesislere destek vermek
Spor	1- Sporu teşvik amacıyla gençlere spor malzemesi vermek 2- Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapmak ve gerekli desteği vermek 3- Her türlü amatör spor karşılaşmalarını düzenlemek 4- Yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarında başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclis kararıyla ödül vermek.



Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Sosyal Hizmetler ve Yardımlar	<ol style="list-style-type: none">1- Kadınlar ve çocuklar için konuk evi açmak2- Gıda bankacılığı yapmak3- Asker ailelerine nakdi yardım yapmak4- İhtiyaçlı, yaşlı, engelli, kadın ve çocuklara yönelik ayni yardımlar yapmak5- Ailenin korunmasına yönelik eğitimler vermek
Nikâh Hizmeti	<ol style="list-style-type: none">1- Nikâh işlemlerini yapmak
Ekonomi ve Ticaret	<ol style="list-style-type: none">1- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları açmak2- Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak
Eğitim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1- Okul binalarının bakım onarımını yapmak2- Okullara araç gereç temin etmek
Sağlık Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1- Tesis açılması ve işletilmesi2- Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma çık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak,3- Çevre kirliliğine neden olanlara karşı önlem almak ve gerekli cezaları vermek
Cenaze Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1- Defin işlemlerini yapmak2- Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak



6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 37'nci maddesine göre belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediye başkanının görev ve yetkileri, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38'inci maddesinde düzenlenmiş olup özetle şu şekildedir: Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak teşkilâtı sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak; belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, kurumsal stratejileri oluşturmak ve bu stratejilere uygun şekilde bütçeyi, faaliyetleri ve personelin performans ölçütlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek ve değerlendirmek; bu süreçlere ilişkin raporları belediye meclisine sunmak.

Ayrıca belediyeyi, devlet dairelerinde ve törenlerde temsil etmek; davacı veya davalı olarak yargı mercilerinde temsil etmek ya da vekil tayin etmek; belediye meclisine ve encümene başkanlık etmek; belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek; gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek; yetkili organların kararını almak kaydıyla sözleşme yapmak; meclis ve encümen kararlarını uygulamak; bütçeyi uygulamak ve yetkisi dâhilindeki aktarmalara onay vermek; belediye personelini atamak; belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek; şartsız bağışları kabul etmek ve belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gerekli tedbirleri almak belediye başkanının temel görev ve yetkileri arasındadır.

Belediye yönetimi, belediye başkanı ve başkan yardımcılarında oluşmaktadır.

İç Kontrol

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55'inci maddesine göre iç kontrol: idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Belediyemizde iç kontrol sisteminin gereği olarak ön mali kontrol işlemleri müdürlükler tarafından yapılmaktadır. Belediyemizde iç denetçi bulunmamaktadır.

İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmış olup, gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına önem verilmektedir.

Malî yetki ve sorumluluklar, liyakat ve kariyer esaslarına göre yöneticilere ve personellere verilmiştir.



II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Ulusal, bölgesel ve şehir düzeyindeki üst politika belgelerinde doğrudan belediyelere veya belediyemize verilen görev ve sorumluluklar incelenerek aşağıdaki tablo hazırlandı.

11. Kalkınma Planı Stratejik Plan Hazırlık Dönemi ile tarih olarak uyumluysen, 2020 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve 2020-2024 Bölge Planını Stratejik Planın hazırlandığı dönemde henüz yayınlanmadığı için ilgili tarihteki güncel program ve plandan yararlanıldı.

Trabzon Çevre Düzeni Planı, Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı incelendi ancak stratejik planda yer verilebilecek şekilde belediyeye atıf yapılmadığı için belge analizinde bu belgelere yer verilmeyip amaç ve hedeflerin belirlenmesinde dikkate alınması hususunda karar alındı.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
11. Kalkınma Planı (2019-2023)	570, 571, 572, 579, 582, 593, 594, 595, 596, 598, 600, 607, 614, 619, 620, 621, 623, 627, 628, 630, 631, 632, 633, 638, 646, 648, 655 numaralı politika paragrafları	Nitelikli İnsan Güçlü Toplum
	674, 675, 676, 677, 678, 679, 683, 690, 691, 692, 694, 699, 701, 702, 703, 706, 708, 709, 710, 713, 715, 716 numaralı politika paragrafı	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre
Cumhurbaşkanı Yıllık Programı (2019)	Tedbir 7, 26, 58, 60, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 71, 72, 79, 80, 84, 85, 87, 94, 95, 100, 101, 102, 104, 105, 106, 111, 116, 119, 120, 138, 139, 141, 164	Nitelikli İnsan Güçlü Toplum
	Tedbir 378, 382, 383, 384, 385, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 396, 400, 402, 403, 404, 411, 422, 423	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre
Bölge Planı (DOKAP) (2014-2018)	Eylemler	Turizm ve Çevresel Sürdürülebilirlik
		Ekonomik Kalkınma
		Altyapı ve Kentsel Gelişme
		Sosyal Gelişme



B- İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERİ

2025-2029 dönemi Stratejik Planında 7 amaç ve 19 hedef belirlenmiştir.

Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1	: Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
HEDEF 1.1.	: Belediye personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak
HEDEF 1.2.	: İç kontrol sisteminin etkili şekilde işlemlerini sağlamak
HEDEF 1.3.	: Kurum kültürünü geliştirmek
HEDEF 1.4.	: Belediyenin teknolojik altyapısını geliştirmek
HEDEF 1.5.	: Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak

AMAÇ 2	: Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak
HEDEF 2.1.	: Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak
HEDEF 2.2.	: Çevre, insan ve hayvan sağlığının korunması
HEDEF 2.3.	: Toplumun çevre bilincini geliştirmek

AMAÇ 3	: Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak
HEDEF 3.1.	: “Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat” kimliğinin oluşturulması
HEDEF 3.2.	: Akçaabat'ın tamamında kentsel tasarım ve sağlıklaştırma projelerini hayata geçirmek

AMAÇ 4	: Sosyal belediyecilikte ulusal düzeyde örnek bir model olmak
HEDEF 4.1.	: Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak

AMAÇ 5	: Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
HEDEF 5.1.	: Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek
HEDEF 5.2.	: Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek
HEDEF 5.3.	: Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak
HEDEF 5.4.	: Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek
HEDEF 5.5.	: Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek
HEDEF 5.6.	: Plansız kentleşmeyi engellenmek ve kent estetiğini sağlamak

AMAÇ 6	: İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek
HEDEF 6.1.	: Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak

AMAÇ 7	: Eğitimli, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmek
HEDEF 7.1.	: Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2025 YILI GİDER BÜTÇESİ

01 Personel Giderleri	161.200.000,00
02 Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	16.915.000,00
03 Mal ve Hizmet Alımları Gideri	508.674.000,00
04 Faiz Giderleri	11.030.000,00
05 Cari Transferleri	32.247.000,00
06 Sermaye Giderleri	192.424.000,00
09 Yedek Ödenekleri	7.510.000,00
TOPLAM (TL)	930.000.000,00

2025 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER

01 Personel Giderleri	135.487.139,05
02 Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri	12.467.529,61
03 Mal ve Hizmet Alımları Gideri	494.082.475,42
04 Faiz Giderleri	11.021.244,01
05 Cari Transferleri	32.197.902,07
06 Sermaye Giderleri	152.126.034,41
TOPLAM (TL)	837.382.324,57

2025 YILI GELİR BÜTÇESİ

01 Vergi Gelirleri	104.165.000,00
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	96.135.000,00
04 Alınan Bağış ve Yardımlar	34.000.000,00
05 Diğer Gelirler	522.600.000,00
06 Sermaye Gelirleri	27.100.000,00
09 Red ve İadeler (-)	-4.000.000,00
TOPLAM (TL)	780.000.000,00

2025 Yılı Tahmini Borçlanma Tutarı: 150.000.000,00 TL

2025 YILI GERÇEKLEŞEN GELİR

01 Vergi Gelirleri	96.763.165,47
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	121.636.127,40
04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gel	100.832.309,90
05 Diğer Gelirler	574.866.159,89
06 Sermaye Gelirleri	5.537.555,64
TOPLAM (TL)	899.635.318,30



2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Mali Tablolar Analizi

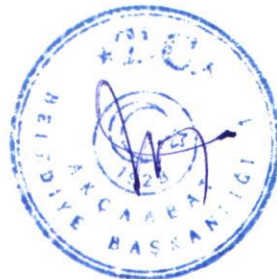
Belediye 2025 mali yılı tabloları incelendiğinde tablodaki sonuçlar elde edildi.

Oran Adı	Hesaplama Formülü	Olması Gereken	Mevcut Durum
Cari Oranı	Dönen varlıklar / Kısa vadeli yabancı kaynaklar	En az 1	0,73
Faaliyet oranı	Toplam gelirler / Toplam giderler	En az 1	1,07
Kişi başı bütçe açığı/fazlası	Toplam bütçe fazlası (ya da açığı) / nüfus	Açık vermemeli	+ 475 TL
Bütçe Tutarlılık Oranı	Gerçekleşen bütçe harcamaları / Öngörülen bütçe ödeneği	%100	%90
Tahsilatın tahakkuka oranı	Tahsilat Tutarı / Tahakkuk Tutarı	%100	%94
Personel Harcamaları Oranı	Personel Giderleri / (Yeniden değerlendirme katsayısı X Son yıl bütçe gelirleri)	Maksimum %30	%12
Borçlanma Sınırı Oranı	(Faiz Giderleri + İç Borç + Dış Borç) / (Yeniden değerlendirme katsayısı X Son yıl bütçe gelirleri)	Maksimum 1	0,03

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

Akçaabat Belediyesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kamu kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde etme ve kullanmaya; mali saydamlık ve hesap verilebilirliği sağlamak için gerekli mali ve idari işlemleri yapmaya özen göstermektedir.

Belediyemiz 2025 yılı içerisinde T.C. Sayıştay Başkanlığı tarafından mali olarak denetlenmiştir.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	HACI KENAN AKSOY
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	401.112.538,56 TL

STRATEJİK AMAÇ (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF (H.1. 1.)	Belediye Personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	12	7
Hizmet İçi Eğitimden Yararlanan Personel Sayısı	150	129
FAALİYETLER	Mevzuat ve kişisel gelişim eğitimleri düzenlendi.	

STRATEJİK AMAÇ (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF (H.1. 3.)	Kurum kültürünü geliştirmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Belediye Personelinin Memnuniyet Düzey Oranı (%)	75	86
FAALİYETLER	Belediyemiz personeline (memur, sözleşmeli memur, kadrolu işçi) hizmet içi eğitimler verilmiştir.	

DiĞER FAALİYETLER

- Belediye birimlerinden gelen, personel ihtiyaç talepleri alınarak bu talepler değerlendirilmiştir.
- Personelin atama, terfi, kademe, intiba, izin, rapor, mal beyanı vb. özlük işlemleri ile personel hareketlerine ilişkin işlemler yapılmıştır.
- Çalışanların mevcut durumları ile ilgili değişiklikler gerçekleştirilecek ilgililere tebliği yapılmıştır.
- Çalışanların mali, özlük ve sosyal hakları ile ilgili mevzuatı ve TİS'deki değişiklikler takip edilerek bu değişiklikler uygulanmıştır.
- Emeklilik işlemleri ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirilmiştir.
- Çalışanların görevlendirildikleri süreçlerde yetkinlik ihtiyaçlarına göre, birimlerin talepleri de göz önüne alınarak 1 adet eğitim programı gerçekleştirilmiştir.
- Kurum kültürünü oluşturmaya yönelik faaliyetler planlanmıştır.
- Meslek Lisesi, Meslek Yüksekokulu ve Üniversitelerde okuyan öğrencilerin, talep ve kontenjana göre stajyer olarak istihdamları sağlanmıştır.
- Personelin; Hizmet Belgesi ve Yeşil Pasaport gibi talepleri alınarak gerekli işlemler yapılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü birimine gelen evrak sayısı 1140, giden evrak sayısı 659 adettir.
- Memur, Sözleşmeli Personeller ile Kadrolu işçi personellerimizin her ay düzenli olarak maaş bordroları hazırlanmıştır.



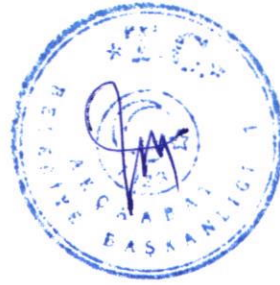
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	OSMAN BEKTAŞ
BAĞLI BİRİMLER	Muhasebe Şefliği Tahsilat Şefliği Tahakkuk Şefliği Emlak Şefliği İcra Şefliği
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	50.863.746,66 TL

STRATEJİK AMAÇ (A1.)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF (H.1. 5.)	Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Tahsilatın Tahakkuka Oranı (%)	85	94
Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Payı (%)	45	33
Belediye Gelirlerinin Giderlerini Karşılama Oranı	1,30	1,07
FAALİYETLER		
2025 yılında emlak, tahakkuk ve tahsilat birimlerinde İç İşleri Bakanlığı'na ait program kullanıldı. İşyerleri yerinde kontrol edilerek ilan ve reklam vergisi ve çevre temizlik vergisinde tahakkuk artışı sağlandı.		
E-devlet uygulaması üzerinden e-tahsilat yapıldı.		

DIĞER FAALİYETLER

- Gelir ve alacakların tahsili, gider ve borçların hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetleri yapıldı.



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	EREN ŞİŞMANOĞLU
BAĞLI BİRİMLER	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	12.977.277,73 TL

STRATEJİK AMAÇ (A1)	Belediyenin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF (H.1. 4.)	Belediyenin Teknolojik Altyapısını Geliştirmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Belediye Hizmetlerine Yönelik Kullanılan Yeni Mobil Uygulama Sayısı	1	1
E-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren İşlem Sayısı	10.000	64.554
E-Belediye Sisteminde Sunulan Yeni Hizmet Sayısı	1	1
Dijital Arşiv (%)	90	95
FAALİYETLER		
Yeni mobil uygulama Havuz programı Akçakart ile kullanılmaya başlandı.		
E-belediye sisteminde zabıta ruhsat başvuru hizmeti açıldı.		
Belediyemiz bünyesinde geçmiş dönemlerden bu yana arşivlerimizde fiziksel olarak bulunan ve arşiv niteliği yeni kazanan evrakların taranması yapılarak dijital ortama aktarılmasına devam edildi.		

DiĞER FAALİYETLER

- Bilgi işlem Müdürlüğünün rutin işleri olan; bilgisayar, yazıcı, sunucu, kamera ve yedekleme sistemleri gibi donanımların bakımları düzenli olarak yapıldı.
- Ulakbel uygulaması kullanılmaya devam edildi. Belediye Başkanımızın ve Belediyemizin sosyal medya hesaplarından ve whatsapp'tan gelen istek, öneri ve talepler ilgili birimlerimize uygulama ile hızlı biçimde iletildi. 2025 yılı içerisinde Ulakbel uygulamamıza 8.537 başvuru gelmiştir.
- Özel günler, dini gün ve bayramlar ile taziye mesajları gazetelerde ve internet haber sitelerinde yayınlanması sağlandı. Video montajlar yapılarak Belediyemizin çalışmaları vatandaşlarımıza iletildi. Yapılan çalışmalarla ilgili gerek televizyonlara gerekse ajanslarla röportajlar verilerek haberlerimizin ulusal kanallarda yayınlanması sağlandı.
- Akçaabat Belediyesi Resmi internet sitesinde oluşturulan kariyer merkezi sayesinde vatandaşlarımız CV'lerini çevrimiçi gönderebildi. Ayrıca Belediyemizde staj yapmak isteyen öğrencilerimiz ve kurslara başvurmak isteyen vatandaşlarımız başvurularını sitemiz üzerinden çevrimiçi yapabildi.
- Akçaabat Belediyesi Web TV kanalından Meclis Toplantılarımız, ihalelerimiz ve faaliyetlerimiz sitemiz üzerinden vatandaşlarımıza canlı olarak ulaştırıldı.
- Akçaabat Belediyesi mobil uygulaması kullanımına devam edildi. Belediye çalışmaları, şehir rehberi, nöbetçi eczaneler, çevrimiçi ödeme ekranı gibi hizmetler vermeye devam edildi.
- E-İmar uygulaması ile vatandaşlarımız imar durum sorgulama işlemini Belediyemize gelmeden online olarak yapabilmektedir.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	İSA BAYRAM
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	7.258.423,35 TL

STRATEJİK AMAÇ (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
STRATEJİK HEDEF (H.2. 2.)	Çevre, insan ve hayvan sağlığının korunması	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı (ton/yıl)	33.300	35.723,240
Çevresel harcamaların toplam harcamalara oranı (%)	7	10
Hayvan bakım evi sayısı	1	-
FAALİYETLER		
Akçaabat genelinde cadde ve sokaklarda çöpler, düzenli şekilde gece-gündüz vardiyalı olarak toplanmıştır.		
Mahallelerimizin bazı kısımlarında eksik bulunan veya eskimiş bidon ve konteyner ilave edilerek yenileme çalışması yapılmıştır.		
Şehir merkezinde bulunan cadde, gezi bandı, tretuvar, okul ve ihtiyaç duyulan yerlere çöp kutusu takılmıştır.		
2025 yılı içerisinde 310 adet yeni çöp konteyneri yerleştirilmiştir.		
2025 yılı için 700 adet çöp varili temin edilerek ihtiyaç duyulan yere koyulmuştur.		
Hayvan bakım evi projesi hazırlandı ancak birlik tarafından süreç yürütülmektedir.		

STRATEJİK AMAÇ (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
STRATEJİK HEDEF (H.2. 3.)	Toplumun çevre bilincini geliştirmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Yapılan paylaşım, haber, afiş vb. sayısı	40	40
FAALİYETLER		
Belediyemiz sosyal medya hesapları vasıtasıyla toplumsal çevre bilinci artırılmaya çalışıldı.		
Halkımızı çevre konusunda bilinçlendirme adını yazılı ve görsel afişler, el broşürleri dağıtıldı.		

DİĞER FAALİYETLER

- İlçemiz de 2 adet yıkama aracıyla tüm cadde, sokaklar belirlenen program doğrultusunda sürekli yıkanmaktadır. Her hafta kurulan Pazar yerleri esnafın tezgâhını topladığı saatte çalışmaya başlanarak; atıkların toplanması, süpürülmesi ve yıkanması suretiyle temizlenmektedir. Cami önleri ve Okul bahçeleri bu faaliyetlerimiz içerisinde düzenli olarak yıkanmaktadır. Yıllık yaklaşık olarak 22.000 ton su kullanılarak yıkama faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 2025 yılı içinde tamir edilip kullanılacak durumda olan 400 adete yakın konteyner tamir edilerek kullanılabilir hale getirilmiş ve ilgili yerlere yerleştirilmiştir.
- İlçe genelinde 2025 yılı içerisinde yaklaşık 1000 adet sokak hayvanı yetkili personellerimiz tarafından alınarak Trabzon Büyükşehir Belediyesi Sahipsiz Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezine teslim edilmiştir.
- Halkımızı çevre konusunda bilinçlendirme adını yazılı ve görsel afişler, el broşürleri dağıtılmıştır.
- 2 adet hibe başvurusu yapılmıştır. 1 adet 13+1,5 metreküp kapasiteli çöp aracı alındı.
- Çöp konteyneri (yaklaşık 220 adet) alımı için 1.800.000,00 TL'lik yardım onayı alındı. Bakanlıktan ödenek bekleniyor.



Akçaabat Sınırları İçerisinde Toplanan 2025 Yılı öp Miktarları			
Sıra	Ay	Aylık (Ton)	Günlük (Ton)
1	Ocak	2.631.600	83,62
2	Şubat	2.229.420	73,97
3	Mart	2.784.500	80,17
4	Nisan	2.720.720	83,42
5	Mayıs	2.875.040	86,81
6	Haziran	3.340.040	99,44
7	Temmuz	3.565.380	113,11
8	Ağustos	3.558.160	110,85
9	Eylül	3.486.780	91,54
10	Ekim	3.135.660	98,01
11	Kasım	2.781.740	87,08
12	Aralık	2.614.200	86,05
Yıllık Toplam		35.723,240	



KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

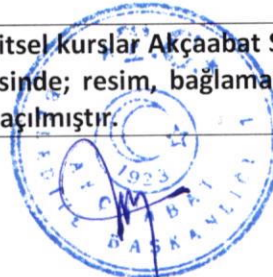
BİRİM AMİRİ	TURHAN BEKTAŞOĞLU
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	9.139.250,28 TL

STRATEJİK AMAÇ (A3)	Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak	
STRATEJİK HEDEF (H.3.1.)	"Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat" kimliğinin oluşturulması	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Uluslararası etkinlik Sayısı	2	3
Kültür merkezlerinde yapılan etkinlik sayısı	22	42
Müze ziyaretçi sayısı	7.000	7.686
Müzelerde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	3	1
Akçaabat'ın ilçe oluşu ve kurtuluş etkinlik sayısı	8	7
İl dışı fuar sayısı	1	-
Tiyatro ve konser sayısı	15	35
Çalıştay ve sergi sayısı	7	14
Yöresel etkinlik sayısı	3	5
Kültür Araştırma Kurulunda alınan karar sayısı	6	6
FAALİYETLER		
Belediyemiz Türk Halk Müziği Korosu ve Türk Sanat Müziği Korosu Ocak ayında konser verdi.		
Mustafa Hikmet Malkoç Resim Sergisi, Belediyemiz Sanat Galerisinde açıldı.		
07 ve 14 Şubat 2025 tarihlerinde Akçaabat Belediye Tiyatrosu, Geveze Berber ile sahne aldı.		
Akçaabat Belediye Tiyatrosu, 18 Şubat günü Ordu ilinde sahne aldı.		
Belediyemiz tarafından şehrin kültür ve sanat hayatını canlı tutmak amacıyla her yıl düzenlenen ve geleneksel hale getirilen Erol Günaydın Tiyatro Günleri ulusal boyut kazanarak Uluslararası Erol Günaydın Tiyatro Günleri olarak 12'ncisi 19-25 Şubat 2025 tarihlerinde gerçekleştirildi.		
8 Mart Dünya Kadınlar Günü kutlamaları kapsamında, 13 ülkeden kadın ressamların eserleri sergilendi.		
8 Mart Dünya Kadınlar Gününde kadına şiddet konulu Kader adlı tiyatro oyunu sahnelendi.		
Burcu Özyonar Çırak Resim Sergisi Belediyemiz Sanat Galerisinde açıldı.		
Kemençe, Davul, Zurna ve Hamsikuşu; kültürel bir buluşma etkinliği yapıldı.		
Ramazan ayı dolayısıyla Erol Günaydın Sanat Merkezi'nde tasavvuf müziği dinletisi gerçekleştirildi.		
Belediyemiz Sanat Akademisi Resim Kursu kursiyerleri tarafından Akçaabat Sanat Galerisinde sergi açıldı.		
27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü kapsamında gündüz çocuklara, akşam yetişkinlere özel tiyatro etkinliği düzenlendi.		
İlhan Saka Resim Sergisi, Belediye Sanat Galerisinde açıldı.		
Neslihan Karaboduk Filografi Sergisi düzenlendi.		
Belediyemiz tiyatrosu Trabzon Tiyatrolar Birliği'nin uluslararası festivaline katıldı.		
6 Mayıs Hıdırellez coşkusu Sahil Park'ta yaşandı. Halk oyunları gösterisi, ikramlar ve çiçek dağıtımı gerçekleştirildi.		
6 Mayıs Türk Halk Müziği Korosu Konseri, Şef Muharrem Gaydan yönetiminde gerçekleştirildi.		
25. Uluslararası Karadeniz Tiyatro Festivali kapsamında Akçaabat'ta iki oyun sahnelendi.		
17 Mayıs Cumartesi günü Akçaabat Ot Festivali düzenlendi. Akçaabat Pazarı alana taşındı, yöresel stantlar kuruldu, yöresel ikramlar sunuldu, yarışmalar yapıldı, sergi açılışı yapıldı ve ödül töreni gerçekleştirildi.		
Pervin Karanlı Resim Sergisi Belediyemiz Sanat Galerisinde açıldı.		
Türk Sanat Müziği Korosu Konseri, Şef Eylem Dergin yönetiminde gerçekleştirildi.		



02-07 Temmuz tarihlerinde 5. Açık Hava Tiyatro Günleri yapıldı.
33. Uluslararası Akçaabat Müzik ve Halk Oyunları Festivali gerçekleştirildi. Halk oyunları gösterileri, sergiler, yöresel ve ulusal sanatçı konserleri, yayla şenliği ve şehir gezileri yapıldı.
12. Uluslararası Akçaabat Resim Çalıştayı, 5-12 Ağustos tarihleri arasında gerçekleştirildi. Kazakistan, Kuveyt, Gürcistan, Ukrayna ve Polonya'nın yanı sıra Türkiye'nin çeşitli illerinden ve Trabzon'dan toplam 15 ressam katıldı.
Yöre Yöre Türkülerimiz adlı etkinlik, Sahil Park Amfi Tiyatroda 5 haftalık program olarak gerçekleştirildi. Program içeriğinde konser dinletisi, halk oyunları ve yöresel ikramlar yapıldı.
Trabzon Tanıtım Günleri, 29 Ağustos - 7 Eylül 2025 tarihleri arasında Trabzon İpekyolu Fuar Alanında belediyemiz stant açtı. İlçemizi tanıtıcı görseller, bilgilendirmeler yapılarak, 10 gün boyunca kız ve erkek halk oyunları gösterileri yapıldı.
30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları kapsamında Sahil Park Amfi Tiyatroda şiir gecesi düzenlendi.
Akçaabat Belediyesi Şehir Orkestrası kurularak, konser çalışmaları başlamış oldu.
Akçaabat Belediyesi ve Batum Başkonsolosluğu işbirliği ile Batum'da Uluslararası Resim Sergisi açıldı.
33. Uluslararası Akçaabat Müzik ve Halk Oyunları Festivali gerçekleştirildi. Halk oyunları gösterileri, sergiler, yöresel ve ulusal sanatçı konserleri, yayla şenliği ve şehir gezileri yapıldı.
Akçaabat'ın İlçe Oluşununun 139. yılı kutlamaları kapsamında; söyleşi programı yapılarak, fotoğraf sergisi açıldı.
Akçaabat Belediyesi Kız-Erkek Halk Oyunları Ekipleri, Gaziantep'te Karadenizliler Günü etkinliğine katıldı.
Akçaabat Belediyesi Erkek Halk Oyunları Ekibi, Trabzon Horon Festivaline katıldı.
Kültür Araştırma Kurulu, Belediye Başkanımız Osman Nuri Ekim başkanlığında 2025 yılında 4 toplantı gerçekleştirdi.

STRATEJİK AMAÇ (A7)	Eğitilmiş, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmek	
STRATEJİK HEDEF (H. 7. 1.)	Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Çocuklara Yönelik Tiyatro Etkinliği Sayısı	7	16
Düzenlenen konferans, seminer vb. sayısı	7	4
Sanat Akademisinde açılan kurs sayısı	8	7
Sanat Akademisi kurslarına katılan kişi sayısı	300	951
Sanat Akademisi memnuniyet oranı (%)	80	86
Açılan kitap fuarı sayısı	1	-
Kitap fuarına katılım sayısı	10.000	-
Düzenlenen yarışma sayısı	1	1
Düzenlenen gezi sayısı	2	2
FAALİYETLER		
23 Mart tarihinde Hacivat ve Karagöz gösterisiyle ramazanda çocuklar şenlendi.		
Çocuklara yönelik İki Bavul Oyun adlı çocuk oyunu yıl içinde birçok kez sahnelendi.		
Kütüphaneler Haftası kapsamında çocuklara yönelik Hacivat ve Karagöz adlı oyun oynandı.		
"Tiyatroyla Buluşmayan Çocuk Kalmasın" ilkesinden yola çıkarak "Akçaabat Çocuk Tiyatroları Şenliği'nin 5'incisi, 17-20 Nisan tarihleri arasında gerçekleştirildi.		
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliklerle kutlandı.		
Çocuk Resim Şenliği Sahil Parkta açık alanda düzenlendi.		
Akçaabat'ın Kurtuluşunun 107. yıl dönümü etkinliklerle kutlandı. 13 Şubat günü KTÜ Öğr. Gör. Veyssel Usta tarafından Kurtuluş Mücadelesi ve Bugün Alınacak Dersler adlı konferans, 14 Şubat günü Kuran-ı Kerim Tilaveti, 16 Şubat günü çocuk tiyatro oyunu ve 17 Şubat günü kutlama programı gerçekleştirildi.		
Belediyemiz tarafından düzenlenen sanatsal ve eğitsel kurslar Akçaabat Sanat Akademisi çatısı altında toplanırken, 2025 yılında akademi bünyesinde; resim, bağlama, piyano, keman 1 ve keman 2, halk oyunları ve yaratıcı yazarlık kursları açılmıştır.		



Sanat Akademisi yaz kursları 3 aylık dönemde yapıldı.
Trabzon Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu tarafından, Pinokyo adlı çocuk oyunu sahnelendi
Yerli Malı Haftası kapsamında öğrenciler ile Akçaabat Pazarına ziyaret gerçekleştirilirken, alışveriş yapma imkânı da öğrencilere sunuldu.
İstiklâl Marşı şairi Mehmet Akif Ersoy'u Anma Haftası kapsamında Bir Edibin Edep Dolu Yaşamı: Mehmet Akif Ersoy konulu konferans gerçekleştirildi.
Okullardaki öğrencilerimize yönelik Orta Mahalle ve Müze gezisi gerçekleştirildi.

DİĞER FAALİYETLER

- Akçaabat Belediyesi ile Üçtepe Belediyesi kardeş şehir oldu.
- 19 Eylül Gaziler Günü Atatürk Parkında yapılan törenle kutlandı.
- 17 Şubat Akçaabat'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 106. Yıl Dönümü kutlama etkinlikleri kapsamında "Fener Alayı Yürüyüşü" yapıldı.
- 15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü kutlandı.
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kutlandı.
- 21 Mart baharın gelişi nevrüz coşkusu Akçaabat'ta yaşandı. Mehter dinletisi, nevrüz ateşi, çiçek dağıtımı ve halk oyunları gösterileri yapıldı.
- 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü törenle kutlandı.19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında Atatürk Parkı'nda Çelenk Sunma Töreni yapıldı.
- Geleneksel Hıdırnebi Yayla Şenliği ve diğer yayla şenliklerine destek verildi.
- Akçaabat Belediyesi ile Akçaabat Halk Eğitim Merkezi iş birliğinde Hanımlar Kültür Evi'nde yürütülen Halı ve Kilim Dokuma Kursu çalışmaları ile göz nuru eserler ortaya çıkarıldı.
- 1835-1845 Akçaabat Nüfus Kayıtları adlı kitap Akçaabat Belediyesi Kültür Yayınları arasında yerini aldı.
- Belediyemizde, şehrimizdeki kadınlar için maharetlerini maddiyata dönüştürebilecekleri kurslar açılıyor; ürettiklerini değerlendirebilmeleri için ise onlara özel alanlar oluşturuluyor. Özellikle kadın istihdamı ve kadınların ekonomik gelir elde edebilecek çalışmalarda bulunmasını desteklemek amacıyla Akçaabat Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği halinde belediyemize bağlı Sanat Evi'nde 2 farklı kurs açıldı.

Sanat Akademisi Kurs Branşları	Katılımcı Sayısı
Resim	294
Bağlama	72
Piyano	148
Keman1	34
Keman 2	28
Halkoyunları (Kız ve Erkek)	363
Yaratıcı Yazarlık	12
TOPLAM	951

Sanatevi Açılan Kurslar	Katılımcı Sayısı
El Dokuma Halı ve Kilim	34
Kaytan Dokuma	17
TOPLAM	51



12. Erol Günaydın Tiyatro Günleri Katılan Ekipler	Katılımcı Sayısı
Erzurum Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Matmazelin Kedisi	310
Trabzon Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Şükran Trabzon	350
Akçaabat Belediye Tiyatrosu Geveze Berber	330
Trabzon Tiyatro Mim Yangın Yerinde Orkideler	315
Nahçıvan Devlet Tiyatrosu Bir İdam Mahkûmunun Son Günü	320
Bulgaristan Silistre Tiyatrosu Vatan Yahut Silistre	280
Giresun Belediyesi Şehir Tiyatrosu Yaşar Ne Yaşar Ne Yaşamaz	340
TOPLAM	2.245

5. Akçaabat Çocuk Tiyatroları Şenliği Katılan Oyunlar	Katılımcı Sayısı
Hacivat ve Karagöz	350
Çizmeli Kedi	346
Nasreddin Hoca	334
Uçan Şemsiye	328
TOPLAM	1.358



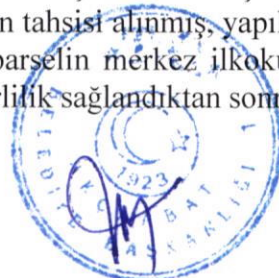
ETÜD VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	OSMAN İPEK
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	69.933.347,04 TL

STRATEJİK AMAÇ (A3)	Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak	
STRATEJİK HEDEF (H.3. 2.)	Akçaabat'ın tamamında kentsel tasarım ve sağlıklaştırma projelerini hayata geçirmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Restorasyon projesi yapılan tescilli yapı alanı (m2)	1960	1.555,85
Restorasyon projesi hayata geçirilen tescilli yapı alanı (m2)	2226	0
Sokak sağlıklaştırma projesi yapılan sokak uzunluğu (m)	2560	920
Sokak sağlıklaştırma projesi uygulanan sokak uzunluğu (m)	1650	0
FAALİYETLER		
<p>Akçaabat Çarşı Bölgesinde görsel bütünlüğün sağlanması, bölge turizminin geliştirilmesi ve çarşı alanının ekonomik canlılığının artırılması amacıyla; Akçaabat İlçesi Dürbinar ve Orta Mahallelerinde, Dr. Ayhan Kanoğlu Caddesi, Ömer Lütfü Caddesi, Yeni Cami Caddesi ve İstiklal Caddesi üzerinde yer alan toplam 76 adet parselde bulunan binalarda cephe iyileştirme projesi uygulanacaktır. Proje kapsamında gerçekleştirilecek tente ve tabela düzenlemelerine ilişkin imalatların tamamı Belediyemiz tarafından karşılanacaktır. Söve, boya ve benzeri imalatlara ait toplam maliyetin ise %25'i mülk sahipleri tarafından, %75'i Belediyemiz tarafından karşılanacaktır. Rölöve çalışmaları tamamlanan 2. Etap Sokak Sağlıklaştırma Projesine ilişkin mimari proje hazırlanmış, bu kapsamda yaklaşık maliyet hesaplamaları gerçekleştirilmiştir. Proje süreci tamamlanan yapım işi 04.03.2026 tarihinde ihale edilecektir.</p>		

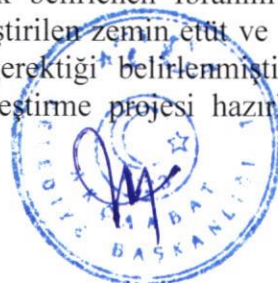
DİĞER FAALİYETLER

- Akçakale kalesinin Akçaabat turizmine kazandırılması amacıyla devam eden çalışmalar kapsamında; Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı doğrultusunda bilimsel kazı çalışması 2022 yılında tamamlanmıştır. Kazının tamamlanması sonrasında hazırlanan projeler ön onay için Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna sunulmuştur. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda revize restorasyon proje çalışması devam etmekte olup, proje çalışmaları ve onay süreçlerinin tamamlanması ve gerekli ödeneğin sağlanması sonrasında restorasyon uygulama çalışmalarına başlanılacaktır.
- İlçemizin kültür şehri olma hedefi doğrultusunda yaptığı en önemli çalışmalardan biride ' Kent Belleği Müzesi' oluşturulmasıdır. Bu amaçla; kent merkezinde kentlinin hafızasında yer edinmiş bir yapı olan Merkez İlkokulu ve kuzey cephesindeki mevcut okul parselinde 'Kent Belleği Müzesi' oluşturulması için gerekli çalışmalar başlatılmıştır. İlk olarak merkez ilkokulunun tahsisi alınmış, yapılan protokolle gerekli şartların sağlanması akabinde kuzeydeki parselin merkez ilkokulu alanına katılması sağlanacaktır. Mülkiyetle ilgili gerekli yeterlilik sağlandıktan sonra kent belleği müzesi



ve kamusal alanı oluşturulmasına yönelik gerekli proje çalışmalarına başlanmıştır. Tarihi Okul binasının restore edilmesi ve ek bina ile Kent Belleği Müzesi haline getirilmesi, önünde yer alan 105 ada 8 parselin de kent meydanı olarak düzenlenmesi için proje onay süreci Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nde tamamlanmıştır. Uygulama projeleri ve yaklaşık maliyeti hazırlanan Akçaabat Kent Belleği Müzesi yapım işinin 2026 yılı içerisinde ihale edilmesi planlanmaktadır.

- Kültür Merkezi Projesi alanı Akçaabat'ın Söğütlü Mahallesi, Trabzon Üniversitesi yerleşkesine yaklaşık 300 m mesafede bulunmaktadır. 591 kişilik konferans salonu, sergi salonları, sanat faaliyetleri için ayrı ayrı ışıklar (resim, müzik çalışmaları vb.), güneyde millet kiraathanesi ve kütüphane, kuzey yönünde denize doğru kafeteryalar ve oturma alanları bulunmaktadır. Kültür Merkezi yapımı tamamlanarak hizmet vermeye başlanmıştır.
- İhalesi 16/02/2023 tarihinde gerçekleştirilen ve 2023/74556 ihale kayıt numaralı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Yapım İşi kapsamında, 07/04/2023 tarihinde yüklenici firma ile sözleşme imzalanmış olup, 17/04/2023 tarihinde yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanmıştır. 29/01/2025 tarihinde Geçici Kabulü yapılan söz konusu işin kesin kabul süresi dolmuş olup, kesin kabul işlemleri başlatılmıştır. 3810 m2 kapalı alana sahip Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu projesi 2 bodrum ve zemin kat olmak üzere toplam 3 kattan oluşmaktadır. 2.bodrum katında teknik birimler yer almaktayken 1. Bodrum katında araç yolundan alt giriş bekleme, vip bekleme bölümü, ofis, soyunma birimleri ve antrenör odaları, zemin katta ise üst girişle birlikte güvenlik, fuaye, kafe, basın odası ve seyirci tribünleri yer almaktadır. 29.01.2025 tarihinde geçici kabulü yapılan Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Yapım işi, 2025 sonu itibarıyla yapım süreci tamamlanarak hizmete açılmıştır ve çalışmalara başlanmıştır.
- İhalesi 14/12/2023 tarihinde yapılan Akçaabat Bölge Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü Hizmet Binası İnşaatı yapım işinde 03/01/2025 tarihinde yüklenici Ayneci Grup İnşaat Anonim Şirketi ile sözleşme imzalanmış ve 11/01/2025 tarihinde çalışmalara başlanmıştır. 2025 sonu itibarı ile yapımı tamamlanmış olup 15.09.2025 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır. Geçici kabul işlemlerinin tamamlanmasının ardından, Akçaabat Bölge Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü Hizmet Binası, İl Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir. 1357.58 m² toplam inşaat alanına sahip Akçaabat Bölge Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü Hizmet Binası bodrum+zemin+3 normal kat olmak üzere toplam 5 kattan oluşmaktadır. Binanın 4 katı Bölge Trafik denetleme ve İlçe Emniyet Müdürlüğü hizmet binası olarak projelendirilmiştir. En üst kat lojman olarak projelendirilmiştir. Geçici kabulü 15.09.2025 tarihinde yapılan Akçaabat Bölge Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım işi, geçici kabul işlemlerinin tamamlanmasının ardından Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Akçaabat İlçe Emniyet Müdürlüğü olarak hizmet vermeye başlamıştır.
- İlçemiz Akçaabat, Yenimahalle mevkiinde bulunan ve Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü'nden tahsisli alan içerisinde, sahipsiz hayvanların kontrol altına alınması, bakım ve rehabilitasyonlarının sağlanması, halk sağlığı ile kamu düzeni ve güvenliğinin korunması ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında belediyelere verilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi amacıyla Sokak Hayvanları Bakımevi Projesi planlanmıştır. Sokak Hayvanları Bakımevi Projesi kapsamında elektrik, mekanik, çevre, peyzaj, statik ve mimari projeler hazırlanmış, proje süperpozeleri yaptırılmış ve yaklaşık maliyet hesaplamaları tamamlanmıştır. Kontrol teşkilatı tarafından yapılan incelemeler sonucunda tespit edilen eksiklik ve düzeltme talepleri yüklenici firmaya bildirilmiş, gerekli revizyonlar yaptırılarak projeler nihai hale getirilmiştir.
- Söğütlü Mahallesi uygulama alanı olarak belirlenen İbrahim Erdemoğlu Spor Lisesi'nin kuzeyindeki dolgu alanda gerçekleştirilen zemin etüt ve sondaj çalışmaları neticesinde zemin iyileştirmesi yapılması gerektiği belirlenmiştir. Bu doğrultuda üniversite ile iş birliği yapılarak zemin iyileştirme projesi hazırlanmış ve teslim



alınmıştır. Tip proje, zemin iyileştirme projeleri ve imar planına ilişkin uygulamaya yönelik gerekli revizyonların tamamlanmasının ardından ihale süreci başlatılacaktır. Tribün 38,5m x 7,5m boyutlarında 297,705 m2 taban alanına 510 seyirci kapasitesine sahiptir. Soyunma odaları ise, 25m x 10,5m 2 adet tek katlı 262m2 taban alanına sahiptir. İçerlerinde hakem, giyinme-soyunma odası, duş, wc, yönetici odası mekanları bulunmaktadır.

- Düzköy Vadisi içerisinde Küçük Sanayi Sitesi (Kentsel Sanayi Sitesi) yeri olarak belirlenen yaklaşık 65 hektarlık alanda tasarım ve planlama çalışmalarında son aşamaya gelinmiştir. Toki tarafından avan projeler devam etmekte olup 3.etap ve 2.etap bitirilmiştir. Mahkemenin belirlemiş olduğu kamulaştırma bedeli üzerinden enflasyon oranında güncelleme yapılmıştır. Sanayicilerle yapılan bilgilendirme toplantıları müdürlüğümüz koordinasyonunda yürütülmüştür. Toki tarafından yürütülen kamulaştırma için koordinasyon çalışmaları yürütülmektedir.



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	AHMET MURAT BAŞ
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	11.071.333,00 TL

STRATEJİK AMAÇ (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
STRATEJİK HEDEF (A.5. 2.)	Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Spor organizasyonu sayısı	40	77
Spor organizasyonlarına katılan kişi sayısı	30.000	33.000
Yardım yapılan spor kulübü sayısı	8	8
Obezite ile ilgili yapılan çalışma sayısı	8	8
Yardım yapılan okul sayısı	15	22
Spor sahaları kurulması	1	7
Spor kursu sayısı	15	15
FAALİYETLER		
İlçemizdeki birçok okula spor malzemesi yardımı yapıldı.		
İlçemizdeki amatör spor kulüplerine ihtiyaçları doğrultusunda malzeme yardımı yapıldı.		
Özel gereksinimli bireyleri spor salonlarımızda misafir ederek uzman antrenörler eşliğinde spor yapmaları sağlandı.		
Her yaştan vatandaşlarımızın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edildi.		
İlçemizde 7 adet yeni spor sahası yapıldı.		
Spor Eğitim Merkezinde anaokul ve ilkokullara yönelik spor aktiviteleri düzenlendi.		
Futbol, voleybol, basketbol, karate, jimnastik, yüzme, halkoyunları, pilates, judo gibi spor kursları açıldı.		

DİĞER FAALİYETLER

- Merkeze uzak okullar ziyaret edilerek okullarda spor etkinlikleri düzenlendi.
- Üniversite ve liselerin spor bölümlerine hazırlık kursları açıldı.
- Polis Meslek Yüksekokulları sınavına hazırlık kursları açıldı.
- İlçemizde başarı gösteren sporcularımız Belediye başkanımızla buluşturularak kendileri ödüllendirildi.
- Kurtuluş kutlama etkinlikleri kapsamında ortaokullar arası ödüllü futbol turnuvası düzenlendi.
- 17 Şubat Akçaabat'ın Düşman İşgalinden Kurtuluş'unun 107. Yıldönümü etkinlikleri kapsamında 3 Bant Ödüllü Bilardo Turnuvası düzenlendi.
- Türk futbolunun ve Trabzonspor'un unutulmaz golcüsü Fatih Tekke'nin katılımıyla Erol Günaydın Sanat Merkezinde spor söyleşisi gerçekleştirildi.
- Karate Kuşak Sınavımız gerçekleştirildi.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında ilkokullar arası ödüllü futbol turnuvası düzenlendi.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında ilkokullar arası ödüllü Hedef 5 Yarışması düzenlendi.
- Ramazan ayı münasebetiyle Ramazan Çocuk Şenliği adı altında etkinlikler gerçekleştirildi.
- Çocuklara yönelik Tekne Orucu Etkinliği düzenlendi.
- Spor ve Çocuk Şenliği gerçekleştirildi.
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında liseler arası futbol ve voleybol turnuvaları düzenlendi.
- Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlendi.



- Puanlı Bisiklet Yol Yarışları Türkiye Kupasının Akçaabat'ta gerçekleşen 4. Etap yarışı için gerekli destek verildi.
- Anneler Günü münasebetiyle Anne Çocuk Spor Şenliği gerçekleştirildi.
- Türkiye Kupası final maçı için Hamam Çimeni Çarşısında dev ekran kuruldu ve çeşitli etkinlikler gerçekleştirildi.
- Sebat Gençlik Spor maçı için Hamam Çimeni Çarşısında dev ekran kuruldu ve çeşitli etkinlikler gerçekleştirildi.
- Belediyemiz ve Sarıtaş Özel Eğitim Uygulama Okulu iş birliğiyle, Engelliler Haftası kapsamında farkındalık yürüyüşü ve ardından çeşitli etkinlikler gerçekleştirildi.
- Sera Vadisi Futbol Turnuvası gerçekleştirildi.
- Uluslararası Akçaabat Müzik ve Halk Oyunları Festivali kapsamında Ödüllü Ayak Tenisi Turnuvası düzenlendi.
- Sağlık İçin Pedal Çevir Bisiklet Etkinliği gerçekleştirildi.
- Uçurtma Şenliği gerçekleştirildi.
- Ebeveyn & Çocuk Doğa Kampı gerçekleştirildi.
- 2025 Aile Yılı kapsamında düzenlediğimiz Aile Yılı Spor Festivali ile Akçaabat Sahil Park'ta gerçekleştirildi.
- Akçaabat Belediyesi Gençlik Kampı Sivritepe'de gerçekleştirildi.
- Klasik Otomobil Şöleni gerçekleştirildi.
- 11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü Spor Etkinliği gerçekleştirildi.
- Belediyemiz ile TROFF iş birliğinde doğa kampı etkinliği gerçekleştirildi.
- Cumhuriyetimizin kuruluşunun 102. yılı münasebetiyle Pakistan Büyükelçiliğinin daveti üzerine Pakistan'da gerçekleşen Cumhuriyet Resepsiyonuna katılım sağlandı.
- 24 Kasım Öğretmenler Günü Voleybol Turnuvası gerçekleştirildi.
- Yılın Sporu Güzelleştirenler Ödül Töreni gerçekleştirildi.
- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinliği İbrahim Erdemoğlu Spor Lisesinde gerçekleştirildi.



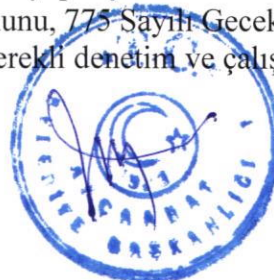
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	ERDAL ERTEM
BAĞLI BİRİMLER	Evrak Kayıt ve Yazışma Birimi İlan Memurluğu İş Yeri Ruhsat ve Denetim Birimi Kayıp Buluntu Eşya Komisyonu Saha Ekibi
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	396.365,80 TL

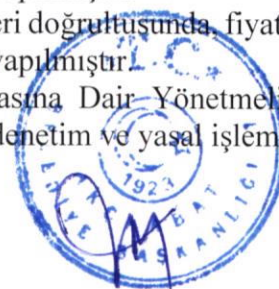
STRATEJİK AMAÇ (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
STRATEJİK HEDEF (H. 5. 3.)	Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak	
	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Denetlenen İşyeri, Pazar Oranı (%)	40	40
Zabıta Eğitimi Sayısı	2	2
Ruhsat verilen işyeri sayısı	250	334
FAALİYETLER		
İşyerleri ve pazarlar düzenli olarak denetlendi.		
Zabıta eğitimlerine müdürlük personeline toplu katılım sağlandı.		

DIĞER FAALİYETLER

- Zabıta personellerimiz görev bölgelerinde tespit ettikleri seyyar satıcılara ve işportacılara müdahale ederek, sağlıksız şartlarda gıda satışını engellemiştir. Cadde, sokak ve kaldırımlarda satış yaparak yaya ve araç trafiğini engelleyen seyyar satıcı ve işportacılar faaliyetlerinden men edilerek, yapılan ikazlara uymayan kişiler hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmıştır. İlçe genelinde cadde, sokak ve kavşaklarda dilencilik yaparak vatandaşlarımızın duygularının istismar eden şahısları engellemek amacıyla, günlük denetim faaliyetleri düzenlenerek dilencilik yaptığı tespit edilen şahıslar faaliyetten men edilmiştir.
- İlçe genelinde cadde, sokak ve kavşaklarda dilencilik yaparak vatandaşlarımızın duygularını istismar eden şahısları engellemek amacıyla, günlük denetim faaliyetleri düzenlenerek dilencilik yaptığı tespit edilen şahıslar faaliyetten men edilmiştir. Dilencilik yaptığı tespit edilen Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları hakkında yasal işlem uygulanmıştır. Yabancı uyruklu şahısların ise göçmen kamplarına gönderilmesi için işlem başlatılmıştır.
- Belediyemizden gerekli izinler alınmadan, gelişigüzel asılan ve görüntü kirliliği oluşturan afişler, zabıta personellerimiz tarafından toplanmıştır. İzin verilen ve süresi sonunda kaldırılmayan afişler bulunduğu yerden sökülerek kaldırılmıştır.
- Zabıta ekiplerimiz tarafından kaldırımlara park ederek yayaların can güvenliğini tehlikeye düşüren araç sahipleri hakkında yasal işlem uygulanmıştır. Engelli vatandaşlarımıza ait yürüyüş yolları üzerine koyulan malzeme ve park edilen araçların, ivedilikle bulunduğu yerden kaldırılması sağlanmıştır.
- İlçemizde kurulan semt pazarlarında, satışa sunulan gıda maddelerinin denetimleri yapılmış ve seyyar satıcıların yol ve tretuvarları işgal etmemeleri yönünde gerekli kontroller yapılmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde mevzuata aykırı yapılaşmanın önlenmesine yönelik; 3194 Sayılı İmar Kanunu, 4342 Sayılı Mera Kanunu, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu ve diğer ilgili kanun ve yönetmeliklere istinaden, gerekli denetim ve çalışmalar yapılmaktadır.



- Zabıta Müdürlüğümüz ve Temizlik İşleri Müdürlüğünün ortaklaşa yürüttüğü çalışmalar neticesinde, “Konteynerlerin kullanılması ve çöplerin belirlenen çöp toplama noktalarına bırakılması” hususunda sürekli olarak denetimler yapılmıştır. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15’inci maddesi (o) bendi gereği, dere yataklarına, yol kenarlarına ve kamu alanlarına hafriyat dökülmesinin önlenmesi için denetimler yapılmış, hafriyat döküldüğünün tespiti halinde gerekli yasal işlemler uygulanmıştır. İlçemiz genelinde kaçak döküm sahalarına foto kapan sistemi ile düzenli olarak denetimler gerçekleştirilmektedir.
- Zabıta Müdürlüğümüze ihbar hattından yönlendirilen ve kayıt altına alınan ortalama 8400 başvuru, Müdürlüğümüzü ilgilendiren ihbarlar yerinde değerlendirilerek sonuçlandırılmış, Belediyemizin diğer birimleri ve diğer kamu kurumlarını ilgilendiren başvurular ise ilgisine bildirilmiştir. E-Belediye Bilgi Sistemi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden 2025 yılı içerisinde toplam gelen evrak sayısı 3459 adet, giden (yazılan) evrak sayısı 1614 adettir. Zabıta Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan ve Müdürlüğümüze havale edilen 159 CİMER, 1097 Ulakbel ve Whatsapp başvuruları, Zabıta Personellerimizce değerlendirilerek sonuçlandırılmış ve başvuru sahiplerine gerekli cevabi yazı yazılmıştır.
- Her Çarşamba günü Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Komisyonu toplanarak, işyeri açma ve çalışma ruhsat taleplerini yerinde değerlendirmiş olup, 2025 yılı içerisinde toplam 334 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- Belediyemize yapılan müracaatlara istinaden; 278 adet sıhhi sınıflı işyeri, 48 adet 3. sınıf gayri sıhhi müessese ve 8 umuma açık istirahat ve eğlence yeri olmak üzere toplam 334 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2025 yılı içerisinde 156 adet işyeri sahibi, Belediyemize faaliyet sonlandırma müracaatında bulunmuştur.
- Ayrıca Belediyemizce ruhsatlandırılan 24 adet kömür satış faaliyetli işyeri, her ay denetlenerek, Trabzon Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 31.12.2025 tarihi itibari ile ilçemizde toplam 2216 adet ruhsatlı işyeri bulunmaktadır.
- İlçemiz genelinde faaliyet gösteren tüm işyerlerine yönelik, Belediyemiz Zabıta Memurlarınca denetimler yapılmış ve işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösterdiği tespit edilen 256 işyeri hakkında ihbarname düzenlenerek yasal işlem başlatılmıştır.
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren ve düzenlenen ihbarnameye rağmen müracaatta bulunulmayan işyerleri hakkında, Belediyemiz Encümenince 35 işyeri hakkında mühürleme kararlarına istinaden; 30 işyeri sahibi, yapılan tebligatlar neticesinde müracaatta bulunarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı almıştır. 5 işyerine mühürleme işlemi yapılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu’nun 32’nci maddesi ile Belediyemiz Zabıta Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereği, toplam 215 adet Zabıt Varakası düzenlenerek Başkanlık Makamına sunulmuştur
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ilgili maddelerine aykırı hareket eden gerçek/tüzel kişilere, 2025 yılı içerisinde toplam 421 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiş ve toplamda 691.370,00 ₺ ceza tahakkuk ettirilmiştir.
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33’üncü maddesine göre ‘Dilencilik’ yaptığı tespit edilen kişilerin, dilenerek topladığı 24.437,50 ₺’ye tarafımızdan el konularak, bu mülkiyetin Belediyemiz Encümen Kararı ile kamuya geçirilmesi için yazısı düzenlenmiş ve Başkanlık Makamına sunulmuştur.
- İlçemiz genelinde yapılan işyeri denetimleri sırasında, ‘Öğle Dinlenme Kanunu’ hakkında gerekli bilgilendirici çalışmalar yapılmıştır.
- Fiyat Etiketleri Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, fiyat tarifesi ve fiyat etiketi uygulaması noktasında işyeri denetimleri yapılmıştır.
- 3621 Sayılı Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik maddelerine aykırı olarak kıyıları işgallerinin önlenmesi için denetim ve yasal işlemler yapılmıştır.



- İlçemiz mahalleleri ile yayla ve meralarımızda, mevzuata aykırı yapılaşmaların önlenmesine yönelik, 3194 sayılı İmar Kanunu ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu gereği, Akçaabat Kaymakamlığı ve Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğü personelleri ile müşterek çalışmalar yapılmıştır.
- Zabıta Müdürlüğümüze havale edilen ve duyuru yapılması istenen evrakların, Belediyemiz hoparlöründen ve ilan tahtasından duyurusunun yapılması sağlanmıştır. Yapılan ilan işlemlerine müteakiben, muhatap kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde Belediyemiz Zabıta Müdürlüğüne 25 adet/kalem (para, ziynet eşyası vb.) buluntu teslim edilmiştir. Söz konusu buluntu para ve eşyaların 9'u sahipleri bulunarak teslim edilmiş, sahibi bulunamayan 16 emanetin ise Belediyemiz hesabına yatırılması sağlanmıştır.
- Akçaabat Kaymakamlığı tarafından oluşturulan "Sigara Denetim Ekibince" düzenlenen denetimlere, görevlendirilen personellerimizce katılım sağlanmıştır.
- 2025 yılında damgaya tabi olan ölçü ve tartı aletlerine ilişkin, 1 Ocak 2025 ile 30 Haziran 2025 tarihleri arasında, 37 adet ölçü ve tartı aleti sahibinin Müdürlüğümüze yaptığı başvuruya istinaden, ölçü ve tartı aleti beyanları alınmış ve ölçü tartı aleti muayene memuru tarafından yapılan damgalama işlemi neticesinde, elde edilen harç Belediyemiz hesabına gelir olarak yatırılmıştır.
- İlçemiz, yayla ve meralarında mevzuata aykırı yapılaşmaların önlenmesine dair, Akçaabat Kaymakamlık Makamınının 29.08.2018 tarih ve 34201246-020-2316 sayılı oluru ile kurulan, "Yayla ve Meralarda Mevzuata Aykırı Yapılaşmayı Önleme Komisyonu" tarafından toplamda 200 adet mevzuata aykırı yapı tespit edilmiş ve Akçaabat Kaymakamlık Makamına bildirilmiştir.



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	METİN KUVVET
BAĞLI BİRİMLER	Depo Şefliği Bakım Onarım Şefliği
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	138.718.051,98

FAALİYETLER

- Belediyemiz birimlerince ihtiyaç duyulan tüm kırtasiye ürünlerinin temini Doğrudan Temin yöntemiyle anlaşmalı olunan firma aracılığıyla yapıp, birimlerimize teslim edilmiş ve edilmeye devam etmektedir.
- Belediyemize bağlı araçlarımızın ve jeneratörlerimizin kullanımı için gereken akaryakıt ihalesi yapılmış ve ilgili firma tarafından ihtiyaç duyulan birim ve araçlarımızın kullanımına sunulmuştur.
- Belediyemize ait hizmet binalarımızın yapım ve onarım işleri aksatılmadan yürütülmüştür.
- Belediyemizin hizmet binasının temizliği haftalık bir program dâhilinde 4 temizlik görevlisi tarafından yürütülmüştür.
- Temizlik malzemelerini temini ve ilgili birimlere ulaştırılması Depo Şefliğimizce zamanında ve aksatılmadan yapılmıştır.
- Belediyemiz Çay Ocağı 1 personel ile çalıştırılmaya devam etmektedir.
- Kurumumuza ait tüm elektrik, su, doğalgaz, internet, telefon faturaları aksatılmadan ve gecikmeye mahal vermeden ödenmiş ve ödenmeye devam etmektedir.
- Kurumumuza ait posta, telgraf, tebligat hizmetleri birimiz tarafından PTT kurumu ile koordineli şekilde ilgili kurum ve vatandaşlara aksatılmadan gönderilmiştir.
- Ana hizmet binalarımız ve kurumumuza bağlı diğer faaliyet alanlarının doğalgaz dönüşümleri yapılmış ve kullanıma açılmıştır.
- Belediyemiz ilgili birimlerin kömür ihtiyacı için gerekli alımlar gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemiz diğer birimlerin ihtiyaç duyduğu mal ve malzemelerin satın alma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemiz ve diğer birimlerin asansör, jeneratör, yangın tüpü, doğalgaz kombi bakımları yapılmıştır.
- Belediyemize ait halkımızın kullanımına ücretsiz sunulan umumi tuvaletlerin temizlik ve bakımı için gereken malzemeler birimizce temin edilmeye devam etmektedir.
- Belediyemiz binalarındaki tüm yangın söndürme cihazlarının yenileme işlemi yapılmıştır.
- Tüm araç ve iş makinelerimizin bakım, onarım, periyodik kontrol ve yedek parça temini belli bir sistem dâhilinde yapılmaya devam edilmiştir.
- Tüm hizmet binalarımızın makine ve teçhizatlarının aylık bakımı zamanında ve sözleşmesine uygun şekilde yapılmıştır.
- Bina içerisindeki tadilata muhtaç kısımların onarım ve tadilat işlemleri yapılmıştır.
- Birimimize bağlı olan bina içindeki bakım onarım işlerinin sözleşmeleri yenilenmiş hak eden kurumlara işler verilmiştir.
- Birimimize ait araçların bakım, onarım ve tamirâtı için gereken yedek parçalar doğrudan temin yöntemiyle temin edilmiştir.
- Belediyemize ait araçlarımızın bakım, onarım ve sigorta giderleri yapılmıştır.
- Belediyemizce yapılan yeni sahil parkı alanlarındaki oturma ve bankaların yapımı ve demir kısımlarının montajı tarafımızca tamamlanmıştır.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	MURAT AKKAYA
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	2.108.515,40 TL

STRATEJİK AMAÇ (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
STRATEJİK HEDEF (H. 5. 6.)	Plansız kentleşmeyi engellemek ve kent estetiğini sağlamak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Yeni Güney Çevre Yolu Projesi ile Akçaabat ilçesi kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar planı Revizyonu (%)	50	90
Ortamahalle Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı (%)	100	100
Doğanköy ve Işıklar Mahalleleri Karayolu Güzergahları İmar Plan Değişiklikleri (%)	100	100
Dolgu İmar planlarının Tamamlanması (Adet)	1	1
Yıllık İmar Programının Revize Edilmesi (%)	50	0
Kent Merkezi 18. Madde Uygulamaların Tamamlanması (Etap Sayısı/Adet)	30	0
İmar Durumu Sayısı (Adet)	450	650
İmar Uygulamaları Sayısı (Adet)	350	410
Yapı Ruhsatı sayısı (Adet)	400	465

GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN İŞLERİN GEREKÇELERİ

Akçaabat İlçesi, Merkez ve Mahalleleri 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı'nı Akçaabat Belediye Meclisinin 11.04.2025 tarih, 81 sayılı ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.04.2025 tarih, 180 sayılı kararları ile onaylanarak 12.05.2025 ile 10.06.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

Plan askı süreçlerinin başlaması 2025 yılının ortasında gerçekleştiğinden ve planın tamamının kesinleşme süreci henüz tamamlanmadığından 5 yıllık İmar programının revize edilmesi ve akabinde 18. Madde uygulamalarına ilişkin göstergeler gerçekleştirilememiştir.

DiĞER FAALİYETLER

- 2025 yılı içerisinde Müdürlüğümüze 7.500 adet evrak havale edilmiş olup, 4.600 adet cevap yazısı yazılmıştır.
- Ayrıca 05.07.2022 tarih ve 31887 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Devlet Memurları Kanunu ile Bazı Kanunlarda ve 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'da yer alan 3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 11. Maddesi'nde yapılan değişikliğe ilişkin abonelik işlemlerinin (elektrik, su, doğalgaz) yapılabilmesi için ilgili kurumlara sunulmak üzere 430 adet başvuruya cevap yazılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde muhtelif kullanım amacı içeren (150 adedi yeni yapı olmak üzere) 465 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
- Taşınmaz maliklerinin dilekçe ve müracaatlarına istinaden 650 adet İmar durumu belgesi hazırlanmıştır.



- Taşınmaz maliklerinin talebine istinaden şehrin muhtelif bölgelerinde 410 yerde Belediye Encümeni Kararı ile imar uygulaması (ifraz, tevhid, yola terk, kamu yararı) yapılmıştır.
- 150 Adet Zemin Etüt Raporu incelemesi yapılarak kontrolü sağlanmıştır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde, imar planımız dışında yer alan ve köy yerleşik alan kararı bulunmayan mahallelerimizden gelen talep üzerine Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile ruhsat, imar planı vb. esas olmak üzere TAD Portal sistemi ara yüzü üzerinden adet İlçemizin köy yerleşik alan kararı bulunmayan muhtelif yerlerinde 25 adet başvuru gerçekleştirilmiştir.
- 6360 Sayılı Büyükşehir Kanununun Geçici 1. Maddesinin 14. Fıkrası doğrultusunda ruhsat işlemlerine esas olmak üzere Trabzon İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile talep konusu taşınmazların afete maruz bölge kararlarının olup olmadığı hususunda yazışmalar gerçekleştirilmiş ve söz konusu yapıların arazide kontrolü gerçekleştirilerek ilgili komisyon dahilinde 5 adet Bina Tespit ve Değerlendirme Formu düzenlenmiştir.
- 2025 yılı içerisinde 8 adet imar plan değişikliği talebi yapılmış olup bunlar; Akçaabat Belediye Meclisi ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak yürürlüğe girmiştir.
- Ayrıca Karayolları Genel Müdürlüğü 'nün 14.09.2022 tarih ve E.58221478 755.01/932071 sayılı yazısı ile onaylanan yeni Trabzon Güney Çevre Yolu projesi ile yürürlükteki imar planında düzenlenmiş olan eski Trabzon Güney Çevre Yolu'nun kaldırılarak yeni onaylanan Güney Çevre Yolu'nun plana işlenmesi süreci kapsamında; Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.09.2024 tarih ve 362 sayılı kararı ile onaylanan Trabzon İli, Akçaabat İlçesi Merkez ve Mahalleleri 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı'na uygun olarak; Akçaabat İlçesi, Merkez ve Mahalleleri 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Akçaabat Belediye Meclisinin 11.04.2025 tarih, 81 sayılı ve Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisinin 17.04.2025 tarih, 180 sayılı kararları ile onaylanarak 12.05.2025 ile 10.06.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmış olup askı ve onay süreçleri devam etmektedir.
- Belediyemizce hazırlatılıp öneri meclis kararı alınarak, Trabzon Büyükşehir Belediyesine gönderilen ve öneri karar alınarak onanmak üzere Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na gönderilen ve onay süreçleri devam eden Trabzon İli, Akçaabat İlçesi, Kavaklı Darıca Salacık Mahalleleri Kıyı ve Sahil Düzenleme Amaçlı İlave ve Revizyon Uygulama İmar Planı onaylanmıştır.
- Trabzon İli, Akçaabat İlçesi, Çolaklı, Nefsipulathane, Ortamahalle, Dürbinar Mahalleleri' nde yaklaşık 19 hektarlık alanda yapılacak olan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli revizyon-ilave dolgu amaçlı imar planlarına esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt çalışmaları tamamlanmış olup, planlama çalışmaları devam etmektedir.



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	RECEP ŞEN
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	13.538.575,17 TL

STRATEJİK AMAÇ (A6)	İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışıyla yönetmek	
STRATEJİK HEDEF (H. 6. 1.)	Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Görüş Ve Düşünceleri Alınan Kişi Sayısı	16.000	18.000
Toplantı Sayısı	20	85
FAALİYETLER		
Muhtarlarımızla 27 adet istişare toplantısı yapıldı.		
Esnaflarımıza yönelik 67 adet ziyaret programı gerçekleştirilerek mevcut sorunlar çözülmeye çalışıldı.		
Başkanlık makamında 2.126 adet ziyaret ve program gerçekleştirildi.		
730 adet düğün davetlerine katılım sağlandı.		
Trabzon Büyükşehir Belediyesi meclis toplantılarına katılım sağlandı.		
Gençlik buluşmaları kapsamında 14 lise ve 3.000 öğrenci ziyaret edildi.		
Site buluşmaları kapsamında 11 ziyaret gerçekleştirildi.		



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

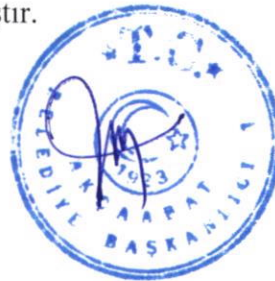
BİRİM AMİRİ	MUSTAFA BERBER
BAĞLI BİRİMLER	Şantiyeler (Merkez, Akçakale, Yıldızlı, Dört Yol) İnşaat birimi Elektrik birimi Aykome birimi İhale işleri birimi Harita birimi
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	63.890.292,88 TL

STRATEJİK AMAÇ (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
STRATEJİK HEDEF (H. 5. 4.)	Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Bakım onarımı yapılan dini tesis ve eğitim kurumu sayısı	45	67
Bakım onarımı yapılan muhtarlık binası sayısı	2	2
FAALİYETLER		
İhtiyaç ve talep olan eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlarda bakım onarım çalışmaları yapıldı.		

STRATEJİK AMAÇ (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
STRATEJİK HEDEF (H. 5. 5.)	Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Yeni Yol (m)	3.000	5.600
Sıcak Asfalt (Ton)	10.000	51.504
Stabilize Yol Malzemesi (m ³)	25.000	36.676
Beton Ve Taş Duvar (m)	500	644
Beton Parke (m ²)	15.000	34.858
Beton Kanalet (m)	1.500	5.590
Beton Bordür (m)	2.000	3.055
Tretuvar (m)	1.000	4.240
Beton Merdiven (m)	100	220
Demir Korkuluk (m)	1.000	2.403
Yağmur Suyu Kanalı (m)	2.000	3.818
Beton Yol (m)	5.000	18.215
Karo Mozaik (m ²)	500	620
FAALİYETLER		
Altyapı ve üstyapı çalışmalarına aralıksız olarak devam edildi.		

DİĞER FAALİYETLER

- İlçemizde 2025 yılı içerisinde karla mücadele kapsamında - Mart aylarında 1.523 saat karla mücadele çalışması yapılmıştır.
- 21.992 saat iş makinesi ile çalışma yapılmıştır.
- 6.789 saat ekskavatör ile çalışma yapılmıştır.



EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

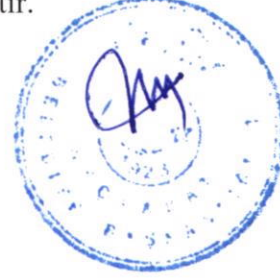
BİRİM AMİRİ	OSMAN İPEK
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	1.971.593,64 TL

FAALİYETLER

- İhale ve Kiralama İşlemleri
 - Söğütlü Kültür Merkezi içerisinde yer alan kitap kafenin 10 yıllığına kiraya verilmesi amacıyla Meclis ve Encümen süreçleri tamamlanmış, ihale gerçekleştirilmiştir. İlk ihaleyi kazanan isteklinin sözleşme imzalamaması üzerine teminat gelir kaydedilmiş ve yasaklama süreci başlatılarak Resmi Gazete işlemleri yürütülmüştür. Ardından ikinci ihale süreci başlatılmıştır.
 - Hamamçimeni Çarşısı, ATM yerleri, otopark alanı ve çeşitli işyerlerinin kiraya verilmesine yönelik ihaleler gerçekleştirilmiştir.
 - Pulathane İş Merkezi ve diğer taşınmazlara ilişkin satış ve kiralama işlemleri yürütülmüştür.
- Tahsis, Devir ve Kamulaştırma İşlemleri
 - İlçe genelinde çeşitli mahallelerde yer alan taşınmazların kamulaştırılması, tahsisi ve devrine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.
 - Kültür Merkezi alanlarının Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsisi ve belediyemize tahsis edilmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir.
 - Milli Emlak, TOKİ, TEDAŞ, Diyanet İşleri ve diğer kurumlarla taşınmaz devir ve tahsis süreçleri yürütülmüştür.
 - Yaylacık, Söğütlü ve diğer mahallelerde yer alan dolgu alanlarının belediyemiz kullanımına kazandırılması için tahsis ve devir talepleri yapılmıştır.
 - Kent Müzesi, sosyal projeler ve spor alanlarına yönelik taşınmaz tahsis çalışmaları sürdürülmüştür.
- Gelir Yönetimi ve Kira İşlemleri
 - Belediye taşınmazlarının kira süreçleri düzenli olarak takip edilmiş, kira süreleri dolan taşınmazlar için yeni bedel tespit çalışmaları yapılmıştır.
 - 2025 yılı kira tahakkukları oluşturulmuş, 2026 yılı kira tespit çalışmaları tamamlanarak kiracılara bildirimler yapılmıştır.
 - Şarj istasyonları ve diğer gelir getirici alanlara ilişkin kar payı hesaplamaları ve tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmiştir.
 - Ecrimisil işlemleri kapsamında tespit edilen taşınmaz sayısı artırılarak tahakkuk ve tebligat süreçleri yürütülmüştür.
- Hukuki ve İdari Süreçler
 - Belediyemiz mülklerine ilişkin açılan davalar, kamulaştırmasız el atma süreçleri ve tazminat ödemeleri ilgili birimlerle koordineli olarak yürütülmüştür.
 - Sayıştay ve mülkiye denetimleri kapsamında talep edilen bilgi ve belgeler hazırlanarak sunulmuştur.



- Tapu işlemleri, yola terk, arşivleme ve resmi yazışmalar düzenli şekilde gerçekleştirilmiştir.
 - CİMER ve benzeri başvurular cevaplandırılmıştır.
- Kurumsal İşleyiş ve Diğer Faaliyetler
- Birim faaliyetlerine ilişkin sistem girişleri ve raporlamalar düzenli olarak yapılmıştır.
 - Kamu kurumları ile koordinasyon sağlanarak çeşitli tahsis, kullanım izni ve ortak proje çalışmaları yürütülmüştür.
 - Belediye mülklerine ilişkin abonelik, aidat ve kira ödemeleri düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.
 - 2025 yılı içerisinde toplam 1061 adet evrak düzenlenmiştir.



MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	Mustafa BERBER
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	0,00

FAALİYETLER

- İlçemizde görev yapan mahalle muhtarlarıyla toplantılar gerçekleştirilmiş, mahallelerimizin ihtiyaçları, talepleri ve öncelikleri istişare edilmiştir.
- 19 Ekim Muhtarlar Günü kapsamında muhtarlarımıza yönelik kutlama programı düzenlenmiştir.
- Belediyemize iletilen talep, şikâyet ve öneriler düzenli olarak takip edilmiş; yasal süreler içerisinde ilgili müdürlüklerimizle koordinasyon sağlanarak sonuçlandırılması temin edilmiştir.
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğümüzce dernek başkanlarımız ve muhtarlarımızla birebir ya da küçük gruplar halinde görüşmeler gerçekleştirilmiş, çözüm odaklı bilgi paylaşımı ve değerlendirmelerde bulunulmuştur.
- İlçemizde bazı mahalle muhtarlarımızla birlikte, talep ve çözüm bekleyen hususlara ilişkin sorunlu alanlarda yerinde incelemeler yapılmış; hizmetlerin etkinliği ve ihtiyaçların karşılanma durumu değerlendirilmiştir.



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	MURAT ŞAHİNBAŞ
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	45.047.652,91 TL

STRATEJİK AMAÇ (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
STRATEJİK HEDEF (H. 2. 1)	Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı (m ²)	2,56	2,56
Bakım Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m ²)	335.000	335.550
Belediye Serasında Üretilen Fidan Sayısı	150.000	263.993
Yeni Çocuk Parkı Sayısı	3	5
Bakım Onarımı Yapılan Çocuk Parkı Sayısı	86	88

DİĞER FAALİYETLER

- 707.268 m² çim alan biçildi.
- 132.416 m² yol kenarı ve kaldırım alanlarda ot biçildi.
- Seralarımızda ürettiğimiz 231.000 mevsimlik çiçeklerin park ve yeşil alanlara dikimleri yapıldı.
- Seralarımızda toplamda 27.993 adet çalı, ağaç, ağaççık türlerinde bitki üretimi yapıldı.
- Seralarımızda ürettiğimiz 5.000 adet Aronya meyve fidanı başvuru sonuçlarının değerlendirilmesinin ardından uygun bahçe sahibi olan 20 çiftçimize teslimi yapıldı. Böylece ilçe genelinde aronya bahçe 225 dönüme ulaştı.
- İlçe geneline 66.086 adet bitki dikimi (ağaç, ağaççık, çalı, lale) dikimi yapıldı.
- 8.430 adet ağaç, ağaççık ve çalıda budama ve form verme işlemi yapıldı.
- 5 adet çocuk parkı imalatı yapıldı.
- Çocuk parklarında 790 m² karo kauçuk alan oluşturuldu.
- İlçemizin park ve bahçelerinde kullanmış olduğumuz mevsimlik çiçek üretiminin arttırmak ve ayrıca çiftçi destekleme programı kapsamında çiftçilerimize fide teminini sağlayabilmek amacıyla Yaylacık Mahallesi'ne 2 adet 240 metrekare (Toplamda 480 metrekare) teknolojik sera kurulumu gerçekleştirildi. Böylece belediyemiz toplam sera alanı yaklaşık 1 dönüme çıkarılmış oldu.
- Sahil Parkı Yenileme Projesi 3. Etapı tamamlandı.
- Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve DOKAP ile hazırlamış olduğumuz "Örtüaltı Üretimin Geliştirilmesi" projesi kapsamında 10 adet 512 metrekare sera kurularak çiftçilere teslimi gerçekleştirildi.
- Akçaabat İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, DOKAP ve Akçaabat Ziraat Odası ile hazırlamış olduğumuz "Örtüaltı Üretimin Geliştirilmesi" projesi kapsamında 10 adet 256 metrekare sera kurularak çiftçilere teslimi gerçekleştirildi.
- Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve DOKAP ile hazırlamış olduğumuz "Akçaabat İlçesi Sığırlarda Hayvan Islahı Çalışması" projesi kapsamında 1575 adet sığırdaki suni tohumlama yapıldı.
- Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile hazırlamış olduğumuz "Akçaabat İlçesinde Meyve Üretiminin Geliştirilmesi" projesi kapsamında 2800 adet Trabzon Hurması fidanı satın alınıp 43 çiftçimize teslimi yapılarak bahçe kurulumları gerçekleştirildi.



- Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile hazırlamış olduğumuz “Akçaabat İlçesi Kahverengi Kokarca Mücadelesi” kapsamında 1000 Adet Feromon Tuzak ve 500 Adet Funnel tuzak satın alınarak ilçede belirli bölgelere yerleştirildi.
- Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile hazırlamış olduğumuz “Akçaabat İlçesi Bal Üretiminin Geliştirilmesi” projesi kapsamında 200 Adet Arıcı Maskesi satın alınarak bal üreticilerine dağıtımını gerçekleştirildi.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	HACI KENAN AKSOY
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	0,00

FAALİYETLER

- Belediyemiz Meclisi 2024 yılı içerisinde 12 olağan toplantı yapmıştır. Bu 12 toplantıda 46 birleşim yapılmış ve 825 adet meclis kararı alınmıştır.
- Belediyemiz Meclisince alınan ve kesinleşen kararlar 5393 Sayılı Yasanın 23.maddesi ile Meclis çalışma Yönetmeliğinin 18.maddesi uyarınca Kaymakamlık Makamına gönderilmiş ve ilgili Kararlarımız Belediyemiz Birimlerine üst yazı ile dağıtılmıştır. Bu kapsamda yıl içerisinde Meclis Kararları ile ilgili 195 evrak hazırlanmıştır.
- İmar Komisyonumuz 2025 yılı içerisinde 654 adet komisyon kararı aldı.
- Plan ve Bütçe Komisyonumuz 2025 yılı içerisinde 42 adet komisyon kararı aldı.
- Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonumuz 2025 yılı içerisinde 4 adet komisyon kararı aldı.
- Çevre Komisyonumuz 2025 yılı içinde karar almamıştır.
- Belediyemiz Encümeni 2025 yılı içerisinde 966 karar aldı.
- 2025 yılı içerisinde 23.069 dilekçe ve resmi evrak kaydı yapıldı ve ilgili müdürlüklere havale edildi.
- Müdürlüğümüze yıl içerisinde 471 adet evrak gelmiş olmuş bu yazılara ilişkin olarak 157 giden evrak hazırlanmıştır.



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	H. İBRAHİM AYVAZOĞLU
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	2.988,80 TL

FAALİYETLER

- 2025 yılında birimimizce yapılan iş ve işlemler (kaçak yapıların denetimi, yapı denetimli ve yapı denetimsiz ruhsatlı binaların kontrolü ve yapı kullanma izin belgesi işlemleri) tablodaki gibidir.

KAÇAK VE RUHSATSIZ YAPILAR	
Yapılan Şikâyet ve Kontrol Sayısı	1.150
Şikâyet Üzerine Yıkılan veya Uygun Hale Getirilen İnşaat Sayısı	7
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Durdurulan İnşaat Sayısı	36
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Uygun Hale Getirilen İnşaat Sayısı	3
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Yıkım Kararı Verilen İnşaat Sayısı	23
3194 Sayılı Kanun'un 32. Maddesi Gereğince Yıkılan İnşaat Sayısı	0
Yanan Yıkılan Yapılar Formu	13
Yapı Denetim Firmalarına Yapılan Hakediş Sayısı	1.200
Yapı Kullanma İzin Belgeleri	230
Yapı Denetimli YİBF Seviye Tespit Onayı	1.614
Elektrik ve Su Bağlama Yazıları	63
Giden Evrak Sayısı	1.781
Gelen Evrak Sayısı	4.532
Gelen CİMER-Telefon-Whatsapp-Ulakbel Şikâyet Sayısı	270
Gelen CİMER-Telefon-Whatsapp-Ulakbel Şikâyet Cevap Sayısı	270



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	SELİM MISIR
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	599.221,73 TL

FAALİYETLER

- 2025 yılında birimimizde hukuk işleri ile ilgili yapılan iş ve işlemler tablodaki gibidir.

HUKUK İŞLEM TÜR VE SAYILARI		
ADLİ VE İDARİ DAVALAR (2025)		
DEVAM EDEN		78
LEHİMİZE SONUÇLANAN	2	4
ALEYHİMİZE SONUÇLANAN	2	
TOPLAM		82

ADLİ DAVALAR (2025)		
DEVAM EDEN		59
LEHİMİZE SONUÇLANAN	2	3
ALEYHİMİZE SONUÇLANAN	1	
TOPLAM		62

İDARİ DAVALAR (2025)		
DEVAM EDEN		19
LEHİMİZE SONUÇLANAN	-	1
ALEYHİMİZE SONUÇLANAN	1	
TOPLAM		20



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	EREN ŞİŞMANOĞLU
BAĞLI BİRİMLER	-
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	168.000,00 TL

STRATEJİK AMAÇ (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF (H. 1. 2.)	İç Kontrol sisteminin etkili şekilde işlemlerini sağlamak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Değerlendirme Toplantısı Sayısı	1	1

DiĞER FAALİYETLER

- 2026 Yılı Bütçesi hazırlandı.
- İhalelerin ön mali kontrol işlemleri yapıldı.
- Performans programı ve faaliyet raporu hazırlandı.
- Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği hazırlandı.
- 2025 yılı Brifing Raporları hazırlandı.
- Ticaret Bakanlığı'na 1 adet proje başvurusu yapıldı ve kabul edildi.
- Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı'na 2 adet proje yazıldı.
- Mali mevzuat konusunda bilgi isteyen birimlere danışmanlık verildi.



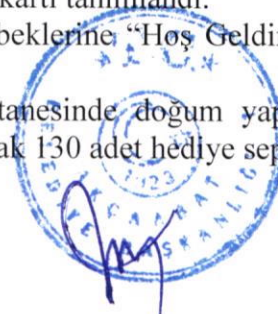
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	MUSTAFA MERSİNLİ
BAĞLI BİRİMLER	Evlendirme Memurluğu
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	6.666.949,64 TL

STRATEJİK AMAÇ (A4)	Sosyal belediyecilikte ulusal düzeyde örnek bir model olmak	
STRATEJİK HEDEF (H. 4. 1.)	Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Kumanya Yardım Yapılan Kişi Sayısı	1.500	1.040
Kırtasiye Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	1.050	1.081
Giysi Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	100	25
Araç Gereç Yardımı Yapılan Engelli Sayısı	15	119
Çorba Dağıtılan Kişi Sayısı	10.100	13.396
FAALİYETLER		
Ramazan ayında 1.040 aileye gıda yardımı yapıldı.		
94 hastaya hasta yatağı yardımı yapıldı ve yıl içinde yatakların bakım ve onarımı gerçekleştirildi.		
İlçemizdeki engelli bireylere 25 adet engelli araç yardımı yapıldı.		
Her Salı günü Kadınlar Pazarı'nda toplam 13.396 kişiye çorba ikram edildi.		
İhtiyaçlı 25 kişiye giysi yardımı yapıldı.		
1.081 çocuğa kırtasiye yardımı yapıldı.		

STRATEJİK AMAÇ (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak	
STRATEJİK HEDEF (H. 5. 1.)	Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Düzenlenen Seminer Ve Panel Sayısı	2	3
Engellilere Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2	2
Gençlere yönelik eğitim semineri sayısı	1	2
FAALİYETLER		
2025 yılının Cumhurbaşkanlığımız tarafından "Aile Yılı" ilan edilmesi kapsamında, Eğitimci-Yazar Sinan Yağmur'un katılımıyla "Gönül Almak, Hatır Saymak" temalı üç ayrı söyleşi programı gerçekleştirildi.		
Söyleşilerimizin iki tanesi lise öğrencilerine yönelik, gençlerimizin duygu dünyasına hitap eden ve aile kavramını farklı yönleriyle ele alan bir içerikte düzenlenmiştir. Bir söyleşi ise yetişkinlere yönelik olarak hazırlanmış, toplumdaki aile bilincini güçlendirmeyi hedefleyen verimli bir program olmuştur.		
Spor İşleri Müdürlüğümüz ile ortaklaşa 10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında engelli bireylerimize yönelik programda gerçekleştirildi.		
Spor İşleri Müdürlüğümüz ile ortaklaşa 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında özel gereksinimli bireyler için etkinlik düzenlendi.		
DiĞER FAALİYETLER		

- Ramazan ayında Ulakbel üzerinden aldığımız tüm başvurular müdürlüğümüz personelleri tarafından sosyal yardım yönetmeliği kapsamında incelenmiş olup, yönetmeliğimize uyan 967 aileye sosyal yardım kartı tanımlandı.
- İlçemizdeki 59 ihtiyaçlı ailenin yeni doğan bebeklerine "Hoş Geldin Bebek" paketi yardım paketi verildi.
- İlçemizde bulunan Haçkalı Baba Devlet Hastanesinde doğum yapan annelere ve bebeklerine belediye başkanımızın hediyesi olarak 130 adet hediye sepeti verildi.



- İhtiyaçlı aileler ziyaret edildi.
- 10 yatalak hastanın evde kuaför hizmeti gerçekleştirildi.
- Ramazan ayı boyunca Yaylacık Cami'nde verilen iftar yemeği için 150kg et ve 100kg kıyma desteği sağlandı.
- Sahil Camii avlusunda Ramazan ayında 2 adet iftar çadırı kuruldu.
- 2 asker ailesine başvuruları üzerine asker ailesi yardımı yapıldı.
- İklim Değişikliği ve Sıfır atık Müdürlüğünün karbon emisyonunu azaltmaya yönelik hazırladığı, dezavantajlı grupta bulunan, evine doğalgaz bağlatamamış vatandaşların evine doğalgaz bağlantısı yapma projesinde; Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak, ilgili müdürlükle koordine halde, vatandaşların başvurularını inceleyerek teslim alındı, ihtiyaçlılık durumunu tespit etmek için sistemden gerekli incelemeler yapılarak evraklar ilgili müdürlüğe teslim edildi.
- Akçaabat Bağımlılıkla Mücadele Koordinasyon Kurulu kararı ile Akçaabat Belediyesi, Akçaabat Kaymakamlığı, Trabzon Üniversitesi öncülüğünde, bağımlılıkla mücadeleye dikkat çekmek için 20.05.2025 tarihinde 'Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Sergisi' düzenlendi. Sergide tütün, alkol, kumar, teknoloji ve yeme gibi bağımlılıklara dikkat çekildi. Kadın ve Aile Hizmetleri personeli olarak sergiye katılım sağlandı.
- Trabzon Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Koruyucu Aile Biriminde görevli Psikolog Ümmühan Pehlivan tarafından, 11.12.2025 tarihinde belediye personelimize yönelik, 'Koruyucu Aile Farkındalık ve Tanıtım Eğitimi' verildi.
- Evlendirme Memurluğumuzca 16'sı yabancı uyruklu olmak üzere toplam 722 adet nikâh kıyıldı. Resmi nikâh kıydırmak isteyen adayların başvurularını kabul edilerek evlendirme işlemleri ile diğer resmi kayıt yazışmalar gerçekleştirildi.



SIFIR ATIK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM AMİRİ	GÖKHAN ARSLAN	
BAĞLI BİRİMLER	-	
GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	1.918.200,00 TL	
STRATEJİK AMAÇ (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
STRATEJİK HEDEF (H.2. 2.)	Çevre, insan ve hayvan sağlığının korunması	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı (%)	10	13
FAALİYETLER		
136.500 kg tekstil atığı toplandı.		
4.600.000 kg ambalaj atığı toplandı.		
40 adet geri dönüşüm evi dağıtıldı.		

STRATEJİK AMAÇ (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak	
STRATEJİK HEDEF (H.2. 3.)	Toplumun çevre bilincini geliştirmek	
PERFORMANS GÖSTERGESİ	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
Seminer, eğitim sayısı	15	14
FAALİYETLER		
Okullarda çevre bilincini geliştirmeye yönelik eğitimler düzenlendi.		

DiĞER FAALİYETLER

- Kurumsal Karbon Ayak İzi Raporu hazırlandı.
- Kurumsal Su Ayak İzi Raporu hazırlandı.
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına ‘ Hava kalitesinin iyileştirilmesi için sosyal yardıma muhtaç ailelerin doğal gaz dönüşümü projesi’’ başvurusu yapıldı.
- Türkiye Çevre Ajansına ‘Sıfır Atık Yönetim Sistemi Projesi’ başvurusu yapıldı.
- İl tarım Müdürlüğü ile birlikte ‘Akçaabat’ın Atığı Toprakla Yeşeriyor’ proje başvurusu yapıldı.
- KTÜ Teknoloji Transfer Merkezi ile birlikte ‘Sürdürülebilir Üretim Modeli- Avrupa Birliği Yatırım Dairesi Sıfır Atık Hibe Programı’na başvuru yapıldı.
- KTÜ Teknoloji Transfer Merkezi ile birlikte Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı’na ‘Sürdürülebilir Üretim Modeli’ başvurusu yapıldı.



IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Genç, dinamik ve vizyoner bir belediye başkanlığı yönetim anlayışına sahip olunması
- Mali disiplin ilkelerine bağlı, sürdürülebilir bir yönetim yapısının benimsenmesi
- Kurumsal etik değerlerin personel tarafından benimsenmiş olması
- Deneyimli ve genç personel dengesinin sağlanmış olması
- Büyükşehir Belediyesi ile etkin ve uyumlu iş birliği içerisinde çalışılması
- Merkezi yönetim kurumları ile güçlü koordinasyon ve iş birliği sağlanması
- Hizmet içi eğitim faaliyetlerine önem verilerek personel gelişiminin desteklenmesi
- Dijitalleşme ve e-belediyecilik uygulamalarının etkin bir şekilde kullanılması
- Vatandaş odaklı hizmet anlayışının benimsenmiş olması
- Kurumsal karar alma süreçlerinde veri ve analiz kullanımının artması
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde yüksek organizasyon kabiliyetine sahip olunması
- Yerel paydaşlar (STK'lar, muhtarlar, üniversiteler vb.) ile iş birliği kültürünün gelişmiş olması

B- ZAYIFLIKLAR

- Birimler arası koordinasyon ve iş birliği mekanizmalarının geliştirilmesi ihtiyacı
- Kurum içi iletişim süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi gerekliliği
- Personel görev tanımları ve iş akış süreçlerinin kurumsal standartlara uygun şekilde tamamlanmamış olması
- Performans ölçme ve değerlendirme sisteminin daha etkin hale getirilmesi ihtiyacı

C- DEĞERLENDİRME

Belediyemiz tarafından 2025 yılı Faaliyet Raporu; tüm teknik ve idari kadronun katkılarıyla, şeffaflık, hesap verebilirlik ve objektiflik ilkeleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Hazırlanan raporda; belirlenen amaç ve hedefler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler ile çeşitli nedenlerle gerçekleştirilemeyen çalışmalar ayrı ayrı değerlendirilmiş, mevcut durum analiz edilerek kurumsal gelişime katkı sağlayacak tespit ve önerilere yer verilmiştir.

Ayrıca, faaliyetlerin 2025-2029 Stratejik Planı ve 2025 yılı Performans Programı ile uyumu değerlendirilmiş; kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanımı esas alınarak analizler yapılmıştır.

Elde edilen bulgular doğrultusunda, kurumsal kapasitenin artırılması, hizmet kalitesinin geliştirilmesi ve sürdürülebilir belediyecilik anlayışının güçlendirilmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir.

Belediyemiz, güçlü yönlerini koruyarak geliştirmeyi, zayıf yönlerini ise iyileştirme odaklı bir yönetim anlayışıyla ele alarak kurumsal kapasitesini sürekli artırmayı hedeflemektedir.



V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Kurum genelinde planlı çalışma kültürünün güçlendirilmesi amacıyla stratejik plan, performans programı ve iş takip sistemleri etkin şekilde uygulanmalıdır.
- Personelin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programları düzenli ve sistematik hale getirilmelidir.
- Vatandaşların belediye hizmetlerine erişimi ve ilgisi artırılmalı; dijital platformlar ve çözüm merkezleri daha etkin kullanılmalıdır.
- Birimler arası koordinasyon ve iletişimi güçlendirecek kurumsal mekanizmalar (toplantı, ortak veri sistemi vb.) geliştirilmelidir.
- Personel görev tanımları ve iş akış süreçleri netleştirilerek kurumsal standartlar oluşturulmalıdır.
- Performans ölçme ve değerlendirme sistemi kurularak personel ve birim bazlı performans düzenli olarak izlenmelidir.
- Dijital dönüşüm çalışmaları hızlandırılarak veri entegrasyonu tüm birimlerde sağlanmalıdır.
- Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anket ve geri bildirim sistemleri yaygınlaştırılmalıdır.
- Kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda raporlama ve bilgilendirme faaliyetleri artırılmalıdır.



EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

