



B O L U B E L E D İ Y E S İ

2019

PERFORMANS PROGRAMI

BOLUBELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI





SUNUŞ

Bolu Belediyesi olarak; Bolu’da yaşayan vatandaşlarımızın daha kaliteli bir yaşam sürmelerini sağlamak için; insan ihtiyaç ve gereksinimlerini daha süratli bir şekilde karşılayabilen, günümüz teknolojisine ayak uyduran etkin bir belediyeçilik anlayışıyla çalışan, insana ve doğaya verdiği önemle mükemmelliği amaçlayan, dünyada adından söz ettirecek olan Marka Kent olma yolunda hızla ilerleyen bir belediye olmayı hedefliyoruz.

Bolumuz ve Bolu’da yaşayan tüm vatandaşlarımız için koyduğumuz bu hedefe ulaşmak adına; sevgi ve hoşgörüyü dayalı, tarafsız ve eşit, güvenilir, şeffaf, verimli, yeniliklere ve gelişime açık bir Belediye olmak için çalışıyoruz.

Bu hususta; 2019 yılı içerisinde Bolu Belediyesi’nin yapacağı çalışmalarını ve hedeflerini kapsayan ‘Bolu Belediyesi 2019 Yılı Performans Programı’ bizlere bu çalışmalarımızda rehber olacaktır.

Bolu Belediyesi olarak gerek hayata geçirdiğimiz gerekse önümüzdeki dönemlerde hayata geçireceğimiz projeler sayesinde Bolu’nun turizm, spor ve üniversite kenti olması yolunda emin adımlarla ilerliyoruz. Bolu Belediyesi’nin dinamik ve çalışkan bir ekibe sahip olmasına güvenerek bu hedefleri koyuyor ve bir bir hayata geçiriyoruz. Dünyada ‘Marka’ bir kent olma yolunda yaptığımız tüm çalışmaları kendimizden emin sistemli ve planlı bir şekilde gerçekleştiriyoruz.

Bolu Belediyesi olarak bugüne kadar hem doğaya hem insanımıza yönelik hayata geçirdiğimiz birçoğu Türkiye’de ilk olan projelerimizin, bundan sonra da artan bir ivmeyle devam edeceğin sözünü şimdiden tüm halkımıza rahatlıkla verebiliyoruz. Çünkü Bolu Belediyesi’nin başkanından en alt kademedeki çalışanına kadar bizler, Bolu ve Bolu’nun geleceği için var gücümüzle çalışan bir ekibiz.

Bu vesile ile “2019 Yılı Performans Programı”nın hazırlanmasına emek veren herkese teşekkür ediyor ve saygılarımı sunuyorum.

Alaaddin YILMAZ
Bolu Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	6
A. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	8
B. TEŞKİLAT YAPISI	12
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	13
D. İNSAN KAYNAKLARI	20
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	22
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	23
B. AMAÇ VE HEDEFLER	24
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	27
1. Destek Hizmetleri Müdürlüğü	32
2. Fen İşleri Müdürlüğü	38
3. Halkla İlişkiler Müdürlüğü	44
4. Hukuk İşleri Müdürlüğü	46
5. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	48
6. İtfaiye Müdürlüğü	52
7. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	55
8. Mali Hizmetler Müdürlüğü	62
9. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	66
10. Özel Kalem Müdürlüğü	68
11. Park ve Bahçeler Müdürlüğü	70
12. Teftiş Kurulu Müdürlüğü	74
13. Temizlik İşleri Müdürlüğü	76
14. Veteriner İşleri Müdürlüğü	79
15. Yazı İşleri Müdürlüğü	83
16. Zabıta Müdürlüğü	88
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	92
E. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	95

I. GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER

Misyonumuz

Tabiatın kalbini yaşayanlarla birlikte, ihtiyaçları en hızlı ve sonuç odaklı karşılayan, yeniliğe ve gelişime koşan etkin bir belediyecilik.

Vizyonumuz

Bugünden daha iyi bir yarın oluşturmak için bütün faaliyetlerde mükemmelliği uluslararası düzeye taşımış Marka Kent Bolu

Temel Değerlerimiz

Belediyemizin temel değerleri şunlardır;

- Sevgi ve Hoşgörü
- Doğaya ve İnsana Saygı Tarafsızlık ve Eşitlik
- Sorumluluk
- Güvenilirlik
- Saydamlık
- Katılımcılık
- Ulaşılabilirlik
- Sürdürülebilirlik
- Verimlilik ve Etkililik
- Yeniliğe ve Gelişime Açıklık

- Bilimsellik
- Hesap Verebilirlik ve Ölçülebilirlik
- Cesurluk ve Mükemmeliyetçilik

A. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

TC Anayasası'nın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Anayasamızın 127. maddesindeki "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmü dolayısıyla Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu asıl belirleyicilerdir.

Bolu Belediyesi görevlerini yerine getirirken, yukarıda sözü edilen kanunlar dışında, değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta ve yine çeşitli mevzuat hükümlerinden kaynaklanan görev ve yetkileri dolayısıyla, farklı alanlarda birçok sorumluluğu da üstlenmektedir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

5393 Sayılı Kanun, Madde 14'de Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. ⁽¹⁾
- b. (...) ⁽²⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. ⁽³⁾

(1)10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2)Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.

(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17'nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. ⁽¹⁾

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

5393 Sayılı Kanun, Madde 18'de;

- a. Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b. Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c. Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d. Borçlanmaya karar vermek.
- e. Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesisine karar vermek.
- f. Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g. Şartlı bağışları kabul etmek

- h. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i. Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j. Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k. Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l. Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m. Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n. Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o. Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p. Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r. Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s. Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t. Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u. İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

5393 Sayılı Kanun, Madde 38'de;

- a. Belediye teşkilatının en üst amiri olarak Belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b. Belediyeyi Stratejik Plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c. Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d. Meclise ve Encümene başkanlık etmek.
- e. Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f. Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g. Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h. Meclis ve Encümen kararlarını uygulamak.
- i. Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

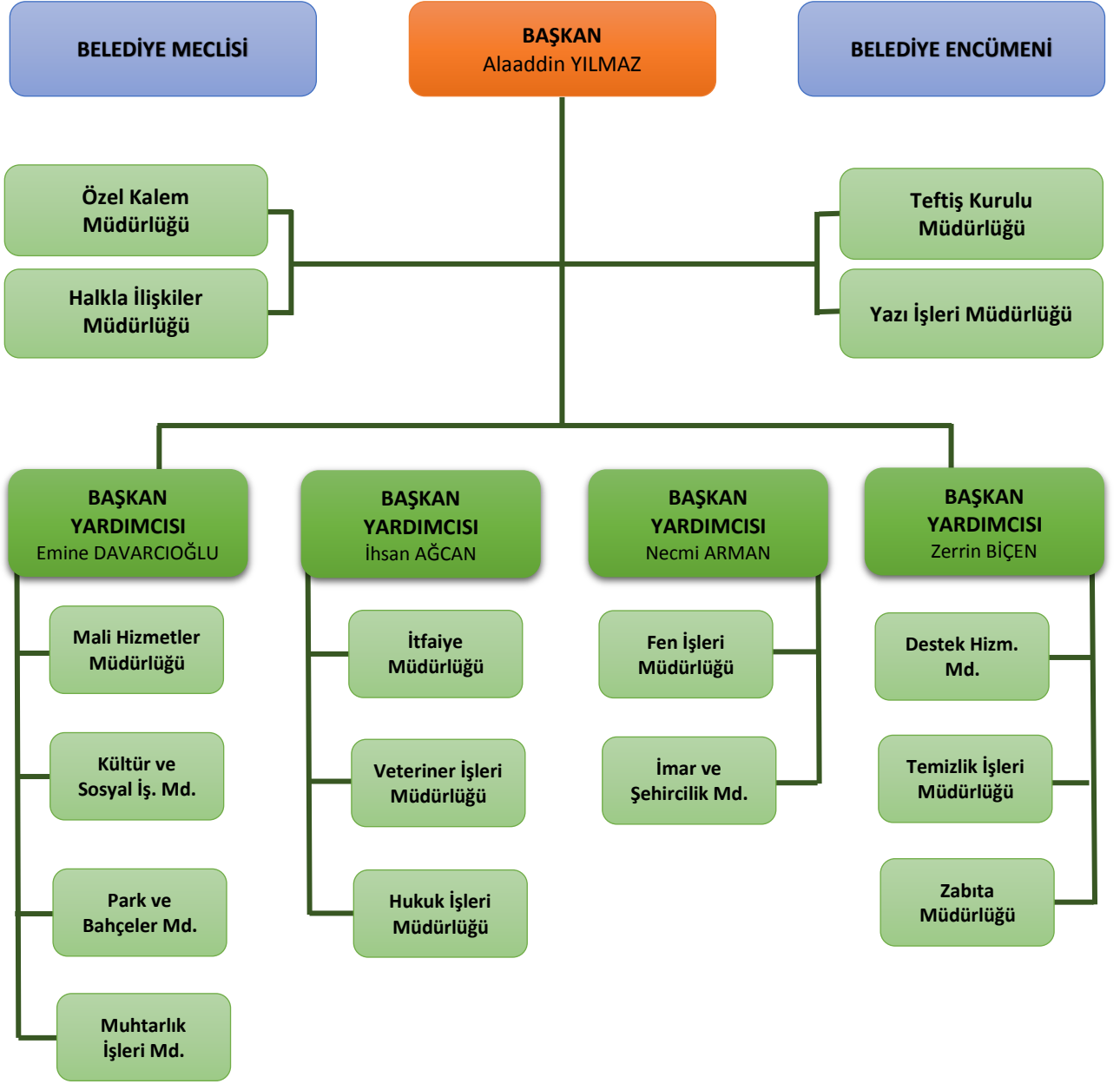
- j. Belediye personelini atamak.
- k. Belediye ve bağı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l. Şartsız bağışları kabul etmek.
- m. Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n. Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürötmek ve özörlöler merkezini oluşturmak. ⁽¹⁾
(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özörlölere" ve "özörlöler" ibareleri sırasıyla "engellilere" ve "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.
- o. Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p. Kanunlarla Belediyeye verilen ve Belediye Meclisi veya Belediye Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri

5393 Sayılı Kanun, Madde 34'de;

- a. Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b. Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c. Öngörölmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d. Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e. Kanunlarda öngörölen cezaları vermek.
- f. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g. Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h. Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i. Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

B. TEŞKİLAT YAPISI



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Hizmet Binaları ve Üretim Tesisleri

Bolu Belediyesi'nin hizmet binaları ve üretim tesislerine ilişkin sayısal bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Bolu Belediyesi'ne Ait Bina ve Tesisler	Adet
Hizmet Binası	12
Kent Müzesi	2
Sanat Merkezi	1
Nikâh Salonu	1
Hamam	1
İşyeri	342
Konuk Evi	1
Toptancı Hal	1
Pazar Yeri	9
Ekmek Fırını	1
Genel Park	150
Fidanlık	1
Sera	5
Mezbaha	1
Terminal	1
Otopark	3
İçme Suyu ve Atık Su Arıtma Tesisi	2
Çöp Değerlendirme Tesisi	4
Agrega Üretim Tesisi	1
Asfalt Üretim Tesisi	1
Kilitli Parke Taşı Üretim Tesisi	2

Araçlar

Bolu Belediyesi'nin araç parkında bulunan araç ve makinalar, müdürlük bazında aşağıdaki şekildedir;

ARAÇ CİNSİ/BİRİM	Fen İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İtfaiye Müdürlüğü	Zabita Müdürlüğü	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	Veteriner İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	TOPLAM
Tır				9									9
Dorse				13									13
Dorse Lowbed (Makina Taşıma)				3									3
Damperli Kırkayak Kamyon				13									13
Damperli Kamyon	1	5		6									12
İtfaiye Arazöz Kamyon					7								7
İtfaiye Merdivenli Kamyon					2								2
İtfaiye Kurtarma Kamyon					1								1
Astar Arabası Kamyon				1									1
Asfalt Robotu Kamyon				1									1
Sulama Tankeri Kamyon		5		2									7
Hidrolik Arka kapaklı Kamyon	2												2
Hidrolik Platformlu Kamyon		1											1
Sıkıştırılmalı Çöp kamyonu			12										12
Çok Amaçlı Çöp kamyonu			4										4
Yol Süpürme Aracı Kamyon			3										3
Vidanjör Kamyon	3												3
Kapalı Kasa Araç Yağlama Kamyonu				1									1
Ağaç Sökme Makinesi Kamyon		2											2

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Ekskavatör (Lastikli)				3									3
Ekskavatör (Mini)		2		1									3
Kazıcı Yükleyici	4	3		4									11
Kepçe Yükleyici (Lastikli)		1		4									5
Kepçe Yükleyici (Paletli)			1										1
Kepçe Yükleyici (Mini Bobcat)				1									1
Finişer (Lastikli)	1												1
Finişer (paletli)	2												2
Greyder				4									4
Dozer			2	2									4
Silindir	12												12
Forklift				8									8
Çöp Sıkıştırıcı			1										1
Yol Süpürme Aracı			1										1
Hurdaya Ayrılacak Araçlar				17									17
TOPLAM	39	33	25	143	15	10	5	1	2	2	3	1	279

Bilişim Sistemi ve Teknolojik Altyapı

Bilgiye ulaşmaktan çok doğru bilgiyi yönetebilmenin daha önemli hale geldiği günümüz teknolojisinde, Belediyemizde Yönetim Bilgi Sistemleri (MIS) ile Coğrafi Bilgi Sistemleri (GIS) uygulamaları numarataj tabanlı entegreli olarak çalışmakta, grafiksel verilerin sözel veriler ile akıllandırılması sağlanmakta, veri güncelliği ve kalitesi sürekli artırılarak Akıllı Şehircilik vizyonumuzda ilerlemektedir. Bilişim sistemi altyapımızla ilgili olarak kullandığımız ya da sahip olduğumuz mevcut uygulamalar aşağıdaki şekildedir;

- ▼ Yönetim Bilgi Sistemi Uygulamaları
- ▼ Coğrafi Bilgi Sistemi Uygulamaları
- ▼ EBYS
- ▼ E-Belediye
- ▼ Mobil Uygulamalar
- ▼ Kent Rehberi
- ▼ E-İmar
- ▼ E-Mezarlık
- ▼ E-SMS
- ▼ Çağrı Merkezi
- ▼ E-Devlet Entegrasyonu
- ▼ KEP Entegrasyonu
- ▼ NVİ Entegrasyonu
- ▼ TAKBİS Entegrasyonu
- ▼ SIGMA İş Süreçleri Yazılımı

Belediyemizin uygulama ve hizmet alanları kapsamında takip edilen işler ile kurulan tesislerde de gerekli donanım ve yazılım altyapısı bulunmaktadır. Ayrıca ihtiyaç duyulan hizmet binalarımızda, araçlarımızda ve sahada da iç ve dış güvenlik için kamera sistemleri kullanılmaktadır. Bu konulara ilişkin varlıklarımız aşağıdaki şekildedir;

- ▼ Web Sitesi
- ▼ Özel Kalem Randevu Uygulaması
- ▼ Dijital Arşiv
- ▼ Akıllı Su Sayaçları Takip Sistemi
- ▼ Araç Takip Sistemi
- ▼ Stok Takip Yazılımı
- ▼ Scada Sistemi
- ▼ PDKS Uygulaması
- ▼ Kantar Uygulamaları
- ▼ Hal Takip Sistemi
- ▼ İmar Ruhsat Sistemi
- ▼ Akıllı Duraklar
- ▼ Müvekkil, İcra ve Mevzuat Takip Uygulamaları
- ▼ Kamera Sistemleri

Merkezi uygulamaların çalıştığı sistemlerin, verilerin, veri güvenliğinin ve veri yedeklenmesinin sağlandığı sistem odamızda bulunan donanım ve yazılımlar ise aşağıdaki şekildedir;

- ▼ 2 Adet Cluster Host Sunucu
- ▼ 2 Adet Cluster Storage
- ▼ 2 Adet Nas Cihazı
- ▼ 1 Adet Güvenlik Duvarı
- ▼ 59 Adet Yönetilebilir Switch
- ▼ Oracle
- ▼ Microsoft
- ▼ Sanallaştırma Yazılımı
- ▼ Yedekleme Yazılımı

Merkezi uygulamaların çalıştığı sanal sunucuların fkm (felaket kurtarma merkezi) yedekleri ise aşağıda belirtilen donanımlar üzerinde çalışmaktadır;

- ▼ 3 Adet Cluster Host Sunucu
- ▼ 1 Adet Cluster Storage
- ▼ 1 Adet Cluster Storage Ek Ünitesi
- ▼ 1 Adet Rack Tipi Sunucu
- ▼ 1 Adet Yönetilebilir Switch
- ▼ Sanallaştırma Yazılımı

Birimlerde kullanılan bilgisayar, yazıcı ve projeksiyon cihazı sayıları ise aşağıdaki tabloda verilmiştir;

Müdürlükler	Bilgisayar	Yazıcı	Tarayıcı	Projeksiyon
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	37	17	1	
Fen İşleri Müdürlüğü	67	31	2	
Hukuk İşleri Müdürlüğü	6	1	1	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	43	11	2	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	36	19	3	3
Mali Hizmetler Müdürlüğü	61	18	6	3
Özel Kalem Müdürlüğü	19	6	1	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	1	0	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	10	2	1	
Yazı İşleri Müdürlüğü	24	14	6	
Zabıta Müdürlüğü	27	8	4	
İtfaiye Müdürlüğü	17	8	1	2
Veteriner İşleri Müdürlüğü	7	2	1	

BOLUBELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Halkla İlişkiler Müdürlüğü	20	2	9	
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	4	1	0	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	16	2	0	
Toplam	396	143	38	8

D. İNSAN KAYNAKLARI

Bolu Belediye Başkanlığı norm kadrosunu “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda oluşturulmuştur.

Bolu Belediyesi'nin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Bolu Belediye Başkanlığı çalışanlarının 2009-2018 yılları arasında istihdam türlerine göre hareketleri aşağıdaki tabloda görülmektedir. 2013 yılındaki memur sayısındaki artışın nedeni 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunu'nun 9'uncu maddesine istinaden, sözleşmeli personelin memur kadrolarına alınmasıdır.

İstihdam Türlerine Göre; Bolu Belediye Başkanlığı personeli, memur, sözleşmeli personel ve işçi çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi görevi yapan personel; daimî işçi ve geçici işçi statüsündeki çalışanlardan oluşmaktadır. Ekim 2018 tarihi itibarıyla; kurumumuzda 148 memur, 18 sözleşmeli personel ve 176 işçi statüsünde olmak üzere toplam 342 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin yaklaşık %43,28'ünü memurlar, %5,26'sı sözleşmeli personel ve %51,46'ünü işçiler oluşturmaktadır. Bunun yanında hizmet alımı yoluyla da personel istihdamı yapılmaktadır.

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2009	118	24	424	566
2010	112	26	401	539
2011	115	28	204	347
2012	116	31	210	357
2013	167	5	212	384
2014	163	7	207	377
2015	143	13	202	358
2016	150	13	201	364
2017	141	14	182	337
2018	148	18	176	342

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Bolu Belediyesi'nin 2018 Ekim ayı itibarıyla müdürlük bazında personel dağılımı aşağıdaki şekildedir;

Sıra	Müdürlük	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Belediye Şirketi	Toplam
1	Özel Kalem Müdürlüğü	7	3	-	16	26
2	Yazı İşleri Müdürlüğü	11	4	-	14	29
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	23	11	2	26	62
4	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	13	5	4	14	36
5	Zabıta Müdürlüğü	38	8	-	29	75
6	Halkla İlişkiler Md.	2	3	-	20	25
7	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	1	3	5
8	Kültür ve Sosyal İşler Md.	6	15	-	38	59
9	Fen İşleri Müdürlüğü	21	56	5	79	161
10	Destek Hizmetleri Md.	8	51	2	128	189
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	2	134	136
12	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2	-	-	12	14
13	İtfaiye Müdürlüğü	8	-	-	46	54
14	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	20	1	99	125
15	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	-	1	1	3
16	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	-	-	-	2
Toplam		148	176	18	659	1001

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Misyonumuz

Tabiatın kalbini yaşayanlarla birlikte, ihtiyaçları en hızlı ve sonuç odaklı karşılayan, yeniliğe ve gelişime koşan etkin bir belediyecilik

Vizyonumuz

Bugünden daha iyi bir yarın oluşturmak için bütün faaliyetlerde mükemmelliği uluslararası düzeye taşımış Marka Kent Bolu

Stratejik Öncelikler

Bolu Belediyesi 2015 – 2019 Stratejik Planında aşağıdaki 3 temel alanı stratejik önceliği olarak belirlemiştir.



B. AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç 1	Her Yönden Afetlere Hazırlıklı, Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlayan ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturmuş Bolu İli
1.1.	Belirlenecek Pilot Bölgelerde İhtiyaçların Toplulaştırılarak Modern ve Çok Fonksiyonlu Alanları Planlamak
1.2.	Bolu'nun Çevre Düzenlemelerini Tamamlayarak Fizikî Şartlarını İyileştirmek ve Hizmet Binası İhtiyaçlarının Tümünü Gidermek
1.3.	Daha Çağdaş ve Sağlıklı Mekânlarda Yaşanılmasını Sağlamak İçin, Planlı ve Sürdürülebilir Kentsel Gelişim İlkelerini Uygulamak Suretiyle, Kentin İmar Planına Uygun Gelişimini Sağlamak
1.4.	Deprem Risk Envanterini Oluşturarak Yerinde Dönüşümü Sağlamak
1.5.	İmar Kanunu ve İlgili Mevzuat Kapsamında Depreme Dayanıklı, Güvenilir, Engelli Vatandaşlarımızın Kullanımına Uygun, Çevreci, Isı ve Enerji Tasarruflu, Estetik ve Yağmur Sularının Kullanıldığı Binalar Yapılmasını Sağlayarak Bolu İlini Yaşanabilir Bir Kent Haline Getirmek
1.6.	Kent İçinde Otopark Sorunu Kalmamasını Sağlamak
1.7.	Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmayı Engellemek
1.8.	Vatandaş Odaklı Modern Bir Kent Olacak Prestij Projelerini Hayata Geçirmek
Amaç 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
2.1.	Afete Müdahale Performansını Artırmak
2.2.	Daha Verimli ve Hızlı Bir Çalışma Ortamı Sağlayabilmek İçin Gerekli Olan Tüm Birimlerin Kurmak ve Yönergeleri Buna Uygun Hale Getirilmek.
2.3.	Halkımızın Sağlıklı Ortamlarda Alışveriş Yapmalarını Sağlamak
2.4.	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
2.5.	Ruhsatsız İşyerlerinin Denetlenmesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak
2.6.	Yangın ve Doğal Afetler Konusunda Toplumsal Duyarlılığı Geliştirerek, Güvenlik Önlemlerinin Alınmasını ve İyileştirilmesini Sağlamak.
Amaç 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
3.1.	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
3.2.	Yoksullukla Mücadele Etmek ve İstihdam Oluşturan Projeleri Desteklemek
Amaç 4	Katılımcılığın ve Hemşerilik Hukukunun Geliştirilmesi, Belediye Faaliyetlerinin Tanıtılması ve Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi Suretiyle Marka Kent Oluşturulması
4.1.	Belediyemiz Çalışmalarının Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Kamuoyuna Duyurmak ve İlimizin Tanınırlığını Arttırmak

4.2.	Sosyal Belediyecilik Anlayışı Doğrultusunda, Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Düzenlemek ve Bu Faaliyetlerin İcrası İçin İmkân Sağlamak, Aidiyet Duygusu Oluşturarak Kentlilik Bilincinin Yaygınlaştırmak
Amaç 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
5.1.	Araştırma ve Geliştirmeye Dayalı Yönetim Sistemleri Oluşturmak
5.2.	Belediye Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek
5.3.	Bilgi Sistemlerini Teknolojik Gelişmelere Uygun Olarak Güçlendirmek, Geliştirmek
5.4.	Bütçe Gelirleri İçerisinde Öz Gelirlerin Payını %50 Oranının Üstüne Çıkarmak
5.5.	Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek
5.6.	E-Belediyecilik Uygulamalarını Geliştirmek, Güçlendirmek, Güncellemek
5.7.	Harcama Birimlerinde Düzenlenen Evraklardaki Hata Oranını Azaltmak Amacıyla Eğitimler Düzenlemeyi Sürdürmek, Ön Mali Kontrolü Yaygınlaştırmak
5.8.	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Uzman Bir Kamu Hukuku Merkezi Haline Gelmek
5.9.	İş Süreçlerine Göre Personeli Çalıştıracak Bir Sistem Kurmak
5.10.	İş Süreçlerini Geliştirmek, Hizmet Kalite ve Performansını Ölçmek, Gerekli İyileştirmeleri Yaparak Hizmetten Yararlananları Memnun Etmek
5.11.	Kaynakları Verimli Yönetmek
5.12.	Kurumda Paydaşlara Huzurlu ve Güvenli Bir Ortam Oluşturmak
5.13.	Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak
5.14.	Lojistik, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Mevzuata Uyumlu ve Hızlı Sunmak
5.15.	Taşınmaz Malların Güncellemesini Yapmak
Amaç 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
6.1.	Araç ve Nüfus Yoğunluğunun Fazla Olduğu Yerlerde, Çöp Toplama Süresini Azaltmak
6.2.	Çevre Kirliliği Yaratan Unsurların Tespiti, Denetimi ve Olumsuz Etkilerinin Giderilmesi İle İlimizin Hava Kalitesinin İzlenmesi Suretiyle, Karbon Emisyonunu Azaltıcı Çalışmalar Yapmak
6.3.	Çevrenin Korunması ve Çevre Kirliliğinin Asgari Düzeye İndirilmesine Yönelik Olarak Uygun Bir “Çevre Koruma Planı” Hazırlamak ve Uygulamak
6.4.	Çevresel Kirliliği Azaltarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak

6.5.	Daha Temiz Bir Bolu İçin İlimiz Genelindeki Tüm Katı Atıkların Kaynağında Ayrı Olarak Etkin ve Modern Yöntemlerle Toplanması Sağlamak Suretiyle, Temiz Bir Bolu Oluşturmak İçin 2016 Yılı Sonuna Kadar Katı Atık Yönetim Planı Hazırlamak ve Uygulamak
6.6.	Her Yıl Çevre Bilincini Arttırıcı Toplumsal Eğitimler Vermek ve Sürekliliğini Sağlamak
6.7.	Kent Kimliği ve İmajına Uygun Tasarımlar Üretmek ve Denetimini Sağlamak
6.8.	Kentin Tarihi, Doğal, Kültürel Envanterini Korumak
6.9.	Mevcut Park ve Yeşil Alanları Revize Etmek; Mevcut Park ve Aktif Yeşil Alanları Arttırarak Yeşil Alanların Etkili ve Rasyonel Kullanımını Sağlamak
Amaç 7	Bolu'yu Yaşayanlara Ekonomik, Güvenli ve Konforlu Ulaşım Hizmeti Sunmak
7.1.	Sağlıklı İşleyen Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek
7.2.	İlimizdeki Trafik ve Ulaşım Sorunlarının Azaltılmasını Sağlamak

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Bolu Belediyesi 2015 – 2019 Stratejik Planı doğrultusunda 2019 yılı performans hedeflerini belirlemiştir. 2019 Performans Programı döneminde belirlenen toplam performans hedefi sayısı 88 adettir. 2019 yılı performans hedefleri, stratejik amaç ve hedef numaralarıyla birlikte kodlanmış bir şekilde aşağıda yer almaktadır.

P. H. No	Performans Hedefi
1.1.1	Belirlenecek Pilot Bölgelerde İhtiyaçların Toplulaştırılarak Modern ve Çok Fonksiyonlu Alanları Planlamak
1.2.1	Bolu'nun asfaltlama ve taş döşeme çalışmaları yapılacak, Belediyeye ait veya halk tarafından kullanılan binaların bakım, onarım ve yeni imalatları yapılacaktır.
1.3.1	Mevcut imar planları ile iyileştirmeler vatandaş odaklı olarak sürdürülecektir.
1.4.1	Kentsel dönüşüm çalışmaları hızlandırılarak, belediyecilik açısından vizyon projeler hayata geçirilecektir.
1.5.1	İmar Kanunu ve İlgili Mevzuat Kapsamında Depreme Dayanıklı, Güvenilir, Engelli Vatandaşlarımızın Kullanımına Uygun, Çevreci, Isı ve Enerji Tasarruflu, Estetik ve Yağmur Sularının Kullanıldığı Binalar Yapılmasını Sağlayarak Bolu İlini Yaşanabilir Bir Kent Haline Getirmek
1.6.1	Kent İçinde Otopark Sorunu Kalmamasını Sağlamak
1.7.1	Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmayı Engellemek
1.8.1	Şehre farklı alanlarda güzellik ve dinamizm katacak projeler hayata geçirilecektir.
2.1.1	Afet riskinin yüksek olduğu yerler tespit edilerek itfaiye personelinin bir afete müdahale ederken kullanacağı araç gereçler geliştirilecektir.
2.1.2	Bolu'da yaşanan afetlere en kısa sürede müdahale edilmesi sağlanacaktır.
2.2.1	Bolu belediyesi birimlerinin yönergeleri hazırlanacaktır.
2.3.1	Halkımızın Sağlıklı Ortamlarda Alışveriş Yapmalarını Sağlamak
2.4.1	Bolu'daki kamu kurumları ve Bolu'da yaşayan öğrenciler Yangın güvenliği konusunda eğitilecektir.
2.4.2	Bolu'daki riskli işyerleri ve binaların denetimleri yapılacaktır.
2.4.3	Başboş sokak hayvanları düzenli olarak toplanacak ve gerekli tedavileri yapılarak sahiplendirilmeleri sağlanacaktır.
2.4.4	Şehrin muhtelif bölgelerinden, tüketim fazlası gıda maddelerin toplanarak değerlendirilmesi sağlanacaktır.
2.4.5	Vatandaşlardan dilekçe veya telefon ile belediyeye gelen talepler kısa sürede karşılanacaktır.

2.4.6	Şehirdeki işyerlerinin, pazaryerlerinin ve önemli trafik noktalarının denetimi yapılacaktır.
2.5.1	Şehirdeki işyerlerinin başvuruları incelenerek işyeri ruhsatları düzenlenecektir.
2.6.1	Yangın ve Doğal Afetler Konusunda Toplumsal Duyarlılığı Geliştirerek, Güvenlik Önlemlerinin Alınmasını ve İyileştirilmesini Sağlamak.
3.1.1	Hasta ve cenaze sahibi vatandaşlar düzenli olarak ziyaret edilecektir.
3.1.2	Engelli vatandaşların her türlü ihtiyaçlarıyla ilgilenilecek ve engellilerin hayatını kolaylaştıran uygulamalar hayata geçirilecektir.
3.1.3	Öğrencilere eğitimleriyle ilgili farklı imkânlar sunulacak ve başarılarını destekleyen faaliyetler yürütülecektir.
3.1.4	İhtiyaç duyan kişilere psikolojik danışmanlık desteği verilecektir.
3.1.5	İhtiyaç sahibi vatandaşların, yemek, konaklama ve eşya gereksinimleri karşılanacaktır.
3.1.6	Bolu'da yükseköğrenim gören öğrencilere destek verilecek ve kendilerine dizüstü bilgisayar hediye edilecektir.
3.2.1	Vatandaşların meslek sahibi olmaları ve iş bulmaları desteklenecek, kadınlarla ilgili projeler üretilecektir.
3.2.2	Toplum yararına projeler geliştirilecek ve Bolu halkının bu projelere gönüllülük esasına dayalı olarak katılmaları teşvik edilecektir.
4.1.1	Belediye faaliyetlerinin tanıtılması amacıyla basın ve sosyal medya aktif olarak kullanılacak, kurumu tanıtan materyaller bastırılacaktır.
4.1.2	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda Bolu şehri temsil edilecektir.
4.2.1	Ramazan ayında, halkın geniş katılımı sağlanarak toplu iftar programları düzenlenecektir.
4.2.2	Dini bayramlar ve kandillerde, şehrin camilerinde ikram dağıtımı yapılacaktır.
4.2.3	Her yaştan tüm vatandaşların katılabileceği hobi kursları verilecek ve okullarda kültür faaliyetleri düzenlenecektir.
4.2.4	Vatandaşlara yönelik kültürel faaliyetler düzenlenecek, özel günlerde kutlama ve anma organizasyonları düzenlenecek, Bolu şehri ile ilgili yayınlar çıkartılacaktır.
5.1.1	Araştırma ve Geliştirmeye Dayalı Yönetim Sistemleri Oluşturmak
5.2.1	İmar uygulamalarına yönelik süreçler etkin bir biçimde yürütülecek ve vatandaşların bu yöndeki talepleri kısa sürede tamamlanacaktır.
5.2.2	Gelirlerin arttırılmasına yönelik süreçler etkin bir biçimde yönetilecektir.
5.2.3	Belediyenin vatandaşı ilgilendiren süreçleri modellenerek bir yazılımla takip edilecek ve bu süreçlerin performansı sistematik olarak ölçülecektir.
5.2.4	Vatandaşlardan gelen temizlik şikâyetleri en kısa sürede çözülecektir.
5.2.5	Asker ailesi yardım başvuruları dikkatlice incelenerek hak eden asker ailelerinin yardımları ivedilikle sağlanacaktır

5.3.1	Kurumun bilgi işlem altyapısı güçlendirilecek, yeni uygulamalar hayata geçirilecek ve belediye birimlerine bilişim konusunda teknik destek verilecektir.
5.4.1	Gelirlerin arttırılması amacıyla bilgi güncellemeleri yapılacak, gelirlere ait dosyalar kontrol edilecektir.
5.5.1	İtfaiye Müdürlüğü ve Belediye Personelinin Afetler ve Yangına Müdahale Konularındaki Yetkinliği Arttırılacaktır.
5.5.2	İtfaiye Personelinin Yurt İçinde ve Yurt Dışındaki Eğitim Faaliyetlerine Katılması Sağlanacaktır.
5.5.3	Personel alımı ve işçi çalıştırma işlerinin üzerinde titizlikle durulacak ve kapasitesi yüksek personel seçimi konusunda çaba harcanacaktır.
5.5.4	Bolu belediyesi personelinin hangi konularda eğitime ihtiyaç duyduğu tespit edilecek, bu eğitimler planlanacak ve sistematik olarak uygulanacaktır.
5.5.5	Bolu belediyesi personelinin özlük işlemleri takip edilecek, personelin memnuniyetinin ölçüldüğü çalışmalar yapılacak ve personel için sosyal etkinlikler düzenlenecektir.
5.5.6	İş sağlığına önem verilecek iş sağlığı ve güvenliği kurulu toplantıları düzenli olarak yapılacaktır.
5.6.1	E-Belediyecilik Uygulamalarını Geliştirmek, Güçlendirmek, Güncellemek
5.7.1	Harcama Birimlerinde Düzenlenen Evraklardaki Hata Oranını Azaltmak Amacıyla Eğitimler Düzenlemeyi Sürdürmek, Ön Mali Kontrolü Yaygınlaştırmak
5.8.1	Belediyeyi ilgilendiren davaların tamamında Bolu Belediyesi temsil edilecek ve birimde yapılan hukuki incelemeler kısa sürede tamamlanacaktır.
5.9.1	İş Süreçlerine Göre Personeli Çalıştıracak Bir Sistem Kurmak
5.10.1	Vatandaşlardan ve diğer birimlerden farklı kanallarla gelen başvuru ve talepler zamanında karşılanacaktır.
5.10.2	Belediyenin meclis, encümen ve arşivine yönelik süreçler sistematik olarak takip edilecek ve iyileştirilecektir.
5.10.3	Kurumun misafirleri ağırlanacak ve kurum en iyi şekilde temsil edilecektir.
5.11.1	Belediye genelinde akaryakıt kullanımları ve araç bakım onarım maliyetleri dikkatle izlenecektir.
5.11.2	Belediyenin elektrik, doğalgaz gibi ihtiyaçları verimli bir şekilde kullanılacaktır ve tüm ödemeler zamanında yapılacaktır.
5.11.3	Gelir arttırmaya ve/veya tahsilata yönelik takip faaliyetleri yürütülecektir
5.11.4	Belediye araçlarının kasko ve sigorta işlemleri eksiksiz yürütülecektir.
5.11.5	Belediye birimlerinin büro/ofis malzemesi ihtiyaçları karşılanacaktır.
5.12.1	Mahalle muhtarlarıyla ilişkiler geliştirilecek, eşgüdüm ve koordinasyon sağlanacaktır.
5.12.2	Kurumun iç paydaşlarını düzenli olarak denetlenecek, personele uyulması gereken disiplin hükümleri hakkında eğitimler verilecek, kusuru görülen kişiler hakkında araştırma, inceleme ve soruşturma faaliyetleri yürütülecektir.

5.13.1	Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak
5.14.1	Lojistik, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Mevzuata Uyumlu ve Hızlı Sunmak
5.15.1	Taşınmaz Malların Güncellemesini Yapmak
6.1.1	Araç ve Nüfus Yoğunluğunun Fazla Olduğu Yerlerde, Çöp Toplama Süresini Azaltmak
6.2.1	Bolu'nun ihtiyaç duyulan noktalarında sulama ve temizleme çalışmaları yapılacaktır.
6.3.1	Bolu'nun içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarında iyileştirme ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.
6.3.2	Bolu'nun köylerindeki içme suyu şebekeleri ve kaynaklarıyla ilgili iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.
6.3.3	Bolu'nun göl ve göletleriyle ilgili yeni projeler hayata geçirilecektir.
6.4.1	İçme suyu ve atık su analizleri yaptırılarak, modern yöntemlerle arıtma ve izleme faaliyetleri yürütülecektir.
6.4.2	Yer altı konteyner sistemi geliştirilerek şehrin muhtelif yerlerine yeraltı konteynırı konulacaktır.
6.4.3	Çevre temizliğine azami dikkat gösterilerek çöp toplama ve dere/kanal temizliği gibi faaliyetler etkin bir biçimde yürütülecektir.
6.4.4	Çevre temizliği amacıyla sivrisinek, karasinek, uçkun ve kemirgen mücadelesi kapsamında ilaçlamalar yapılacaktır.
6.4.5	Şehirde gürültü izleme çalışmaları yapılarak, gürültü kirliliği yaratan yerlerle mücadele edilecektir.
6.4.6	Bolu Belediyesi ve Bolu şehrinin veterinerlik faaliyetleri ile ilgili bilgi ve becerisi arttırılacak, bu kapsamda yeni projeler hayata geçirilecektir.
6.5.1	Bolu'nun muhtelif bölgelerinde katı atıklar kaynağında ayrı olarak toplanacaktır.
6.6.1	Çevre temizliğini ilgilendiren konularda vatandaşlara eğitimler verilecek ve bilgilendirici materyaller dağıtılacaktır.
6.7.1	Modern şehirciliğe ve Bolu'nun kimliğine uygun faaliyetler yürütülecektir.
6.7.2	Bolu'daki baz istasyonları için bir projelendirme çalışması yapılacak ve sonrasında tüm baz istasyonları uygun yerlere alınacaktır.
6.8.1	Kentin Tarihi, Doğal, Kültürel Envanterini Korumak
6.9.1	Bolu'da yeni yeşil alanlar ve parklar yapılacaktır.
6.9.2	Mevcut yeşil alanlara veya şehrin uygun noktalarına ağaç, bitki, çalı grubu vb. dikilecek ve mevcut ağaç, bitki ve çalı gruplarının bakımı en etkin şekilde yürütülecektir.
6.9.3	Parklar, yeşil alanlar, refüjler, havuzlar vb. yerlerin bakım onarımları yapılacaktır.
6.9.4	Park Bahçeler İle İlgili Sosyal İçerikli ve Vizyon Projeler Hayata Geçirilecektir.

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

7.1.1	Terminalin, servis araçlarının, nakliyat araçlarının, otobüs ve taksilerin ruhsat ve denetim işleri titizlikle yürütülecektir.
7.1.2	Yollarda işaretleme, sinyalizasyon ve durak yeri belirleme çalışmaları yapılacak, şoförlerin eğitimine önem verilecektir.
7.2.1	Bolu'yu Yaşayanlara Ekonomik, Güvenli ve Konforlu Ulaşım Hizmeti Sunmak

1. Destek Hizmetleri Müdürlüğü

AMAÇ 1	Her Yönden Afetlere Hazırlıklı, Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlayan ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturmuş Bolu İli
HEDEF 1.2	Bolu'nun Çevre Düzenlemelerini Tamamlayarak Fizikî Şartlarını İyileştirmek ve Hizmet Binası İhtiyaçlarının Tümünü Gidermek
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1	<i>Bolu'nun asfaltlama ve taş üretim ve döşeme çalışmaları yapılacak, Belediyeye ait veya halk tarafından kullanılan binaların bakım, onarım ve yeni imalatları yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.1.1	Üretimi Yapılan Asfalt Miktarı	Ton	Yıl	200.000	138.550	150.000
DHM.PG.2.1	Üretimi Yapılan Taş Miktarı	m ²	Yıl	420.000	924.706	400.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
DHM.F.1	Belediyenin Asfalt Tesisinde Asfalt Üretimini Yapılması	31.12.2019	20.000.000	-	20.000.000	
DHM.F.2	Belediye Tesislerinde Cadde Ve Sokaklarda Yol, Kaldırım Vb. Kullanılmak Üzere Taş Üretimi Yapılması	31.12.2019	4.000.000	-	4.000.000	
GENEL TOPLAM			24.000.000	-	24.000.000	

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.11	Kaynakları Verimli Yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.11.2	<i>Belediyenin elektrik, doğalgaz gibi ihtiyaçları verimli bir şekilde kullanılacak ve tüm ödemeler zamanında yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.3.1	Akaryakıt İhalesinin Yapılması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
DHM.PG.3.2	Yağ İhalesinin Yapılması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
DHM.PG.3.3	CNG İhalesinin Yapılması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
DHM.PG.4.1	Elektrik Faturaları Ödeme Emirlerinin Hazırlanması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
DHM.PG.4.2	Doğalgaz Faturaları Ödeme Emirlerinin Hazırlanması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F.3	Belediyenin Akaryakıt, Yağ ve CNG İhtiyacının Karşlanması	31.12.2019	12.000.000	-	12.000.000
DHM.F.4	Kuruma Gelen Faturaların Ödeme Emirlerinin Hazırlanması	31.12.2019	12.000.000	-	12.000.000
GENEL TOPLAM			24.000.000	-	24.000.000

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.11	Kaynakları Verimli Yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.11.4	<i>Belediyenin tüm araçlarının kasko ve sigorta işlemleri eksiksiz yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.5.1	Araçların Trafik Sigortalarının Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
DHM.F.5	Araçların Trafik Sigortalarının Yapılması	31.12.2019	600.000	-	600.000	
GENEL TOPLAM			600.000	-	600.000	

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.11	Kaynakları Verimli Yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.11.5	<i>Belediye birimlerinin büro/ofis malzemesi ihtiyaçları karşılanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.6.1	Yeni Hizmet Binası Büro ve Ofis Mefruşatlarının Yenilenmesi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

DHM.F.6	Yeni Hizmet Binası Büro ve Ofis Mefruşatlarının Yenilenmesi	31.12.2019	4.000.000	-	4.000.000
GENEL TOPLAM			4.000.000	-	4.000.000

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.14	Lojistik, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Mevzuata Uyumlu ve Hızlı Sunmak
PERFORMANS HEDEFİ 5.14.1	<i>Lojistik, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Mevzuata Uyumlu ve Hızlı Sunmak</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.7.1	Belediye Birimlerinin Araç Kiralama Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
DHM.PG.8.1	Belediye Birimlerinin İş Makinası Kiralama Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
DHM.F.7	Belediye Birimlerinin Araç Kiralama Taleplerinin Karşılama Oranı	31.12.2019	700.000	-	700.000	
DHM.F.8	Belediye Birimlerinin İş Makinası Kiralama Taleplerinin Karşılama Oranı	31.12.2019	4.000.000	-	4.000.000	
GENEL TOPLAM			4.700.000	-	4.700.000	

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.7	Kent Kimliği ve İmajına Uygun Tasarımlar Üretmek ve Denetimini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.7.1	<i>Modern şehirciliğe ve Bolu'nun kimliğine uygun faaliyetler yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.9.1	Mazgal, Dere Korkuluğu vb. Birimlerden Gelen Kaynak İşlerine Yönelik Taleplerin Karşılama Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

DHM.F.9	Mazgal, Dere Korkuluğu vb. Birimlerden Gelen Kaynak İşlerine Yönelik Taleplerin Karşılanması	31.12.2019	300.000	-	300.000
GENEL TOPLAM			300.000	-	300.000

AMAÇ 7	Bolu'yu Yaşayanlara Ekonomik, Güvenli ve Konforlu Ulaşım Hizmeti Sunmak
HEDEF 7.1	Sağlıklı İşleyen Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1	<i>Terminalin, servis araçlarının, nakliyat araçlarının, otobüs ve taksilerin ruhsat ve denetim işleri titizlikle yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.10.1	Denetim Yapılan Otobüs Sayısı	Adet	Yıl	110	676	110
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
DHM.F.10	Otobüslere Yönelik Denetim Yapılması	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 7	Bolu'yu Yaşayanlara Ekonomik, Güvenli ve Konforlu Ulaşım Hizmeti Sunmak
HEDEF 7.1	Sağlıklı İşleyen Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.2	<i>Yollarda işaretleme, sinyalizasyon ve durak yeri belirleme çalışmaları yapılacak, şoförlerin eğitimine önem verilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
DHM.PG.11.1	Yapılan ve/veya Boyanan Yaya Geçidi Sayısı	Adet	Yıl	212	200	200
DHM.PG.12.1	Soğuk Çizgi Boyası Yapılan Yol Uzunluğu	Metre	Yıl	178.154	430.000	400.000
DHM.PG.13.1	Eğitim Verilen Şoför Sayısı	Kişi	Yıl	110	98	110
DHM.PG.13.2	Şoförlere Verilen Eğitimi Sayısı	Adet	Yıl	2	1	3
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
DHM.F.11	Hizmet Sınırları Genelinde Yeni Yaya Geçitleri Yapılması ve Mevcut Yaya	31.12.2019	50.000	-	50.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Geçitlerinin Boyanması				
DHM.F.12	Soğuk Yol Çizgi Boyası Yapılması	31.12.2019	350.000	-	350.000
DHM.F.13	Şehrin Ulaşımında Görevli Şoförlere Yönelik Eğitim Çalışmaları Yapılması	31.12.2019	-	-	-
GENEL TOPLAM			400.000	-	400.000

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.525.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	27.755.000,00 TL
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		83.280.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		83.280.000,00 TL

2. Fen İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 1	Her Yönden Afetlere Hazırlıklı, Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlayan ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturmuş Bolu İli
HEDEF 1.2	Bolu'nun Çevre Düzenlemelerini Tamamlayarak Fizikî Şartlarını İyileştirmek ve Hizmet Binası İhtiyaçlarının Tümünü Gidermek
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1	<i>Bolu'nun asfaltlama ve taş döşeme çalışmaları yapılacak, Belediyeye ait veya halk tarafından kullanılan binaların bakım, onarım ve yeni imalatları yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
FİM.PG.1.1	Serimi Yapılan Asfalt Miktarı	Ton	Yıl	200.000	100.000	150.000
FİM.PG.2.1	Döşenen Taş Miktarı	m ²	Yıl	400.000	280.000	350.000
FİM.PG.2.2	Döşenen Bordür Miktarı	Metre	Yıl	100.000	50.000	60.000
FİM.PG.3.1	Belediye Hizmet Binalarından Gelen Tamir, Bakım Ve Onarım Taleplerinin Karşılanması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.3.2	Müccavir Sınırlar İçerisindeki Okul, İbadethane, Muhtarlık Binası, Mahalle Sosyal Tesisleri Ve Benzeri Yerlerden Gelen Tamir Bakım Ve Onarım Taleplerinin Karşılanması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
FİM.F.1	Cadde Ve Sokakların Asfaltlama İhtiyaçlarının Tespit Edilmesi Ve Asfalt Çalışmalarının Yürütülmesi	31.12.2019	2.500.000	-	2.500.000	
FİM.F.2	Cadde ve Sokakların Parke Taşı, Tretuvar, Oluk Vb. İhtiyaçlarının Tespit Edilmesi Ve Taş, Bordür Vb. Döşeme Çalışmalarının Yürütülmesi	31.12.2019	8.000.000	-	8.000.000	
FİM.F.3	Belediye Hizmet Binaları Ve Müccavir Sınırlar İçerisindeki Okul, İbadethane, Muhtarlık Binası, Mahalle Sosyal Tesisleri Ve Benzeri Yerlerin Tamir Bakım Ve Onarımlarının Yapılması	31.12.2019	1.000.000	-	1.000.000	
GENEL TOPLAM			11.500.000	-	11.500.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 1	Her Yönden Afetlere Hazırlıklı, Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlayan ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturmuş Bolu İli
HEDEF 1.8	Vatandaş Odaklı Modern Bir Kent Olacak Prestij Projelerini Hayata Geçirmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.8.1	<i>Şehre farklı alanlarda güzellik ve dinamizm katacak projeler hayata geçirilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
FİM.PG.4.1	Bakım Onarımı Yapılan Çeşme Sayısı	Adet	Yıl	-	25	10
FİM.PG.5.1	Arasta Cephe İyileştirme İşinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	80	100
FİM.PG.6.1	Karadere Tüneli Kabuk Betonlama İşlerinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Metre	Yıl	-	-	100
FİM.PG.7.1	Atıksu Arıtma Tesisi 2. Kademesinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	50
FİM.PG.8.1	Belediye Binası Yanı İş Merkezinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	80
FİM.PG.9.1	2. Sınıf Katı Atık Düzenleme 2. ve 3. Kademe İşinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	100
FİM.PG.10.1	Bolu Orman Bölge Müdürlüğü İdari Binasının Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	50
FİM.PG.11.1	Gölcük İdari Bina ve Konuk Evi Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	70
FİM.PG.12.1	Köroğlu Parkının Peyzaj Projesinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
FİM.F.4	Mevcut Çeşmelerin Bakım Onarımlarının Yapılması	31.12.2019	100.000	-	100.000	
FİM.F.5	Arasta Cephe İyileştirmesinin Yapılması	31.12.2019	2.000.000	-	2.000.000	
FİM.F.6	Karadere Tüneli Betonlama ve Regülatör İşlerinin Yapılması	31.12.2019	8.000.000	-	8.000.000	
FİM.F.7	Atıksu Arıtma Tesisi 2. Kademesinin Yapılması	31.12.2019	30.000.000	-	30.000.000	
FİM.F.8	Belediye Binası Yanı İş Merkezinin Yapılması	31.12.2019	10.000.000	-	10.000.000	
FİM.F.9	2. Sınıf Katı Atık Düzenleme 2. ve 3. Kademe İşinin Yapılması	31.12.2019	2.500.000	-	2.500.000	
FİM.F.10	Bolu Orman Bölge Müdürlüğü İdari Binasının Yapılması	31.12.2019	5.000.000	-	5.000.000	
FİM.F.11	Gölcük İdari Bina ve Konuk Evi'nin Yapılması	31.12.2019	1.500.000	-	1.500.000	
FİM.F.12	Köroğlu Parkının Peyzaj Projesinin Yapılması	31.12.2019	2.000.000	-	2.000.000	
GENEL TOPLAM			61.100.000	-	61.100.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.3	Çevrenin Korunması ve Çevre Kirliliğinin Asgari Düzeye İndirilmesine Yönelik Olarak Uygun Bir “Çevre Koruma Planı” Hazırlamak ve Uygulamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1	<i>Bolu'nun içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarında iyileştirme ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
FİM.PG.13.1	Yapılan İçme Suyu Şebeke Uzunluğu	Metre	Yıl	9.279	15.000	12.000
FİM.PG.13.2	Yapılan İçme Suyu Abone Bağlantısı Uzunluğu	Metre	Yıl	20.516	7.000	5.000
FİM.PG.14.1	Yapılan Kanalizasyon Abone Bağlantısı Uzunluğu	Metre	Yıl	12.668	7.000	7.000
FİM.PG.14.2	Yapılan Müteferrik Yağmur Suyu ve Kanalizasyon Hattı Uzunluğu	Metre	Yıl	54.922	20.000	25.000
FİM.PG.15.1	Yapılan Yağmursuyu Izgara İmalatı Sayısı	Adet	Yıl	410	680	2.000
FİM.PG.15.2	Tamiraty Yapılan Yağmursuyu Muayene Bacası Sayısı	Adet	Yıl	1.863	600	1.000
FİM.PG.15.3	Tamiraty Yapılan Atık Su Muayene Bacası Sayısı	Adet	Yıl	1.816	950	1.000
FİM.PG.15.4	Temizliğı Yapılan Yağmursuyu Izgara/Muayene Bacası Sayısı	Adet	Yıl	3.079	1946	3.500
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
FİM. F.13	Hizmet Alanı İçerisinde İhtiyaç Duyulan Bölgelerde İçme Suyu Tesisi Yapılması	31.12.2019	2.000.000	-	2.000.000	
FİM. F.14	Hizmet Alanı İçerisinde İhtiyaç Duyulan Bölgelerde Yağmursuyu ve Kanalizasyon Tesisi Yapılması	31.12.2019	8.500.000	-	8.500.000	
FİM. F.15	Yağmursuyu, Atık Su Izgara ve Muayene Bacalarının Temizlik, Tamirat, İmalat ve Yükseltme Çalışmalarının Yapılması	31.12.2019	1.500.000	-	1.500.000	
GENEL TOPLAM			12.000.000	-	12.000.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.4	Çevresel Kirliliği Azaltarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1	<i>İçme suyu ve atık su analizleri yaptırılarak, modern yöntemlerle arıtma ve izleme faaliyetleri yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
FİM.PG.16.1	Gölcük Gölü Su Kalitesine Yönelik TÜBİTAK'a Yaptırılan Analiz Sayısı	Adet	Yıl	4	4	4
FİM.PG.17.1	Su Kalitesinin İzlenmesi Amacı İle Yapılan Kaynağından Alınan Su Analizi Sayısı	Adet	Yıl	6.480	6.480	8.640
FİM.PG.17.2	Su Kalitesinin İzlenmesi Amacı İle Yapılan Şebeke Suyu Analizi sayısı	Adet	Yıl	6.480	6.480	8.640
FİM.PG.17.3	Su Kalitesinin İzlenmesi Amacı İle Aylık Numune Alınan Köy Sayısı	Adet	Yıl	32	32	32
FİM.PG.17.4	Yapılan İçme Suyu Denetim ve Kontrol Analizi Sayısı	Adet	Yıl	4	4	4
FİM.PG.17.5	Su Kalitesi Parametrelerini Tutturma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.18.1	Atıksu Kalitesinin İzlenmesi Amacı İle Alınan Numune Sayısı	Adet	Yıl	1.017	1.017	1.356
FİM.PG.18.2	Atıksu Kalitesinin İzlenmesi Amacı İle Yapılan Analiz Sayısı	Adet	Yıl	5.220	5.220	6.960
FİM.PG.18.3	Atıksu Kalitesi Parametrelerini Tutturma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.19.1	Atıksu Laboratuvarı Katılım Sağlanan Yeterlilik Deneyi Başarı Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.20.1	Atıksu Laboratuvarının TÜRKAK Denetimlerinin yaptırılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.21.1	İçme Suyu Arıtma Tesisinde Bulunan Pompa ve Panolara Yönelik Yapılan Periyodik Bakım Sayısı	Adet	Yıl	9	9	12
FİM.PG.21.2	Atıksu Arıtma Tesisinde Bulunan Pompa ve Panolara Yönelik Yapılan Periyodik Bakım Sayısı	Adet	Yıl	9	9	12
FİM.PG.21.3	Genel Arızaların Karşılama Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.22.1	Arıtma Amaçlı Kimyasal Alımlarının Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.22.2	İçme Suyu Arıtma Tesisinde Su Dezenfeksiyonunda Kullanılmak Üzere Klor Alınması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.22.3	Bolu Belediyesi Atıksu Laboratuvar Biriminde Bulunan Laboratuvar Cihazlarının Ve Cam Malzemelerin Kalibrasyonunun Yaptırılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FİM.PG.22.4	İçme Sularının İzlenmesi İçin Kimyasal Madde Alınması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
FİM.PG.23.1	Yapılan Periyodik Kontrol Sayısı	Adet	Yıl	9	9	12
FİM.PG.24.1	Mikrobiyoloji Laboratuvarının Kurulması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
FİM. F.16	Gölcük Gölü İzleme Analizlerinin TÜBİTAK'a Yaptırılması	31.12.2019	50.000	-	50.000	
FİM. F.17	İçme Suyu Kalitesinin Sürekli İzlenmesi Amacıyla Kaynaktan Ve Şebekeden Numune Alınması Ve Analiz Yapılması (İl Sağlık Müdürlüğü İle Birlikte)	31.12.2019	250.000	-	250.000	
FİM. F.18	Atık Su Kalitesinin Sürekli Olarak İzlenmesi Amacıyla Numune Alınması Ve Analiz Yapılması	31.12.2019	200.000	-	200.000	
FİM. F.19	Atıksu Laboratuvarının Uluslararası Yeterlilik deneylerine katılımının sağlanması	31.12.2019	25.000	-	25.000	
FİM. F.20	Atıksu Laboratuvarının TÜRKAK Denetimlerinin Yaptırılması	31.12.2019	50.000	-	50.000	
FİM. F.21	Atıksu Ve İçme Suyu Arıtma Tesisinde Bulunan Pompa Ve Pano Bakımlarının Ve Genel Arıza Tamirlerinin (Mekanik Ve Elektrik) Yapılması	31.12.2019	200.000	-	200.000	
FİM. F.22	Arıtma Tesislerinde Kullanılacak Kimyasal Vb. Malzemelerin Temin Edilmesi	31.12.2019	225.000	-	225.000	
FİM. F.23	Ekipmanların Periyodik Kontrollerinin Yapılması	31.12.2019	20.000	-	20.000	
FİM. F.24	Mikrobiyoloji Laboratuvarının Kurulması	31.12.2019	100.000	-	100.000	
GENEL TOPLAM			1.120.000	-	1.120.000	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.443.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	89.557.000,00 TL
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		103.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		103.000.000,00 TL

3. Halkla İlişkiler Müdürlüğü

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.1	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1	<i>Hasta ve cenaze sahibi vatandaşlar düzenli olarak ziyaret edilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
HİM.PG.1.1	Cenaze Sahiplerine Taziye Ziyaretinde Gidilmesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
HİM.PG.1.2	Hastaların Ziyaret Edilmesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
HİM.F.1	Belediye Başkanıyla Birlikte Cenaze Sahiplerine Taziye Ziyaretinde Bulunulması	31.12.2019	-	-	-	
HİM.F.2	Belediye Başkanıyla Birlikte Hastaların Ziyaret Edilmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.708.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.708.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.708.000,00 TL

4. Hukuk İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.8	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Uzman Bir Kamu Hukuku Merkezi Haline Gelmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.8.1	<i>Belediyeyi ilgilendiren davaların tamamında Bolu Belediyesi temsil edilecek ve birimde yapılan hukuki incelemeler kısa sürede tamamlanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
HUKİM.PG.1.1	Adli ve İdari Dava Duruşmalarına Katılım Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
HUKİM.PG.1.2	Davalarla İlgili Olarak Hazırlanan ve Yönetime Sunulan Rapor Sayısı	Adet	Yıl	12	12	12
HUKİM.PG.1.3	Dava ve İcra Takiplerinin Açılma Süresi	Gün	Yıl	5	5	5
HUKİM.PG.2.1	Birimlerden Gelen Hukuki Görüş Taleplerine Cevap Verme Süresi	Gün	Yıl	5	5	5
HUKİM.PG.3.1	Belediyenin Taraf Olduğu Protokol, Sözleşme, Taahhüt vb. Dokümanları Hukuki Uygunluk Açısından İnceleme Süresi	Gün	Yıl	10	10	10
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
HUKİM.F.1	Belediyeye Ait Adli Ve İdari Davaların Etkin Biçimde Takip Edilmesi	31.12.2019	500.000	-	500.000	
HUKİM.F.2	Belediye Birimlerine Çalışma Alanları, Yasal Mevzuat Vb. İlgili Konularda Hukuki Destek Hizmet Sunulması	31.12.2019	-	-	-	
HUKİM.F.3	Belediyenin Taraf Olduğu Protokol, Sözleşme, Taahhüt Gibi İşlemlerin Hukuki Uygunluklarının İncelenmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			500.000	-	500.000	

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	502.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		502.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		502.000,00 TL

5. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

AMAÇ 1	Her Yönden Afetlere Hazırlıklı, Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlayan ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturmuş Bolu İli
HEDEF 1.3	Daha Çağdaş ve Sağlıklı Mekânlarda Yaşanılmasını Sağlamak İçin, Planlı ve Sürdürülebilir Kentsel Gelişim İlkelerini Uygulamak Suretiyle, Kentin İmar Planına Uygun Gelişimini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1	<i>Mevcut imar planları ile iyileştirmeler vatandaş odaklı olarak sürdürülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
İŞM.PG.1.1	Sonuçlandırılan 18. Madde Uygulaması Sayısı	Adet	Yıl	3	4	5
İŞM.PG.2.1	Yapılan 10 C Uygulaması Sayısı	Adet	Yıl	8	8	12
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
İŞM.F.1	18. Madde Uygulamalarının Sonuçlandırılması	31.12.2019	100.000	-	100.000	
İŞM.F.2	Şehir Genelinde Çarpık Yapılaşmanın Olduğu Alanlarda 10 C Uygulaması Yapılarak Mevcut Mülkiyet Ve İmar Planı Sorunlarının Çözülmesi	31.12.2019	150.000	-	150.000	
GENEL TOPLAM			250.000	-	250.000	

AMAÇ 1	Her Yönden Afetlere Hazırlıklı, Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlayan ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturmuş Bolu İli
HEDEF 1.4	Deprem Risk Envanterini Oluşturarak Yerinde Dönüşümü Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1	<i>Kentsel dönüşüm çalışmaları hızlandırılarak, ihtiyaç duyulan alanlarda kamulaştırmalar yapılacak ve belediyeçilik açısından vizyon projeler hayata geçirilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
İŞM.PG.3.1	Bolu Adası Projesinin Kentsel Tasarım Projelerinin Çizilmesi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
İŞM.F.3	Bolu Adası Projesinin Kentsel Tasarım Projelerinin Çizilmesi	31.12.2019	500.000	-	500.000	
GENEL TOPLAM			500.000	-	500.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.2	Belediye Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1	<i>İmar uygulamalarına yönelik süreçler etkin bir biçimde yürütülecek ve vatandaşların bu yöndeki talepleri kısa sürede tamamlanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
İŞM.PG.4.1	Vatandaşlardan Gelen Plan Tadilatı Tekliflerinin Meclise Sunulma Süresi	Gün	Yıl	30	30	30
İŞM.PG.5.1	Yapı Kullanma İzin Belgesi Verme Süresi	Gün	Yıl	7	7	7
İŞM.PG.6.1	Aplikasyon Krokisi Verilme Süresi	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.7.1	Vaziyet Planı Verilme Süresi	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.8.1	Asansör Ruhsatı Verilme Süresi	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.9.1	Proje Onay Süresi (Mimari ve Statik)	Gün	Yıl	10	8	10
İŞM.PG.10.1	Yapı Ruhsatı Düzenlenmesi ve Onaylanma Süresi	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.11.1	Yıkım Ruhsatı Verilme Süresi (Evraklar Eksiksiz İse)	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.12.1	Tadilat Ruhsatı Verilme Süresi (Evraklar Eksiksiz İse)	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.13.1	İmar Durumu Verilme Süresi (Evraklar Eksiksiz İse)	Gün	Yıl	5	5	5
İŞM.PG.14.1	Kat İrtifakı Onayı Verilme Süresi (Evraklar Eksiksiz İse)	Gün	Yıl	3	3	3
İŞM.PG.15.1	Kaçak Yapılaşmayla İlgili Şikâyetlerde Resmi İşlemlerin Başlatılmasına Kadar Geçen Süre	Gün	Yıl	3	3	3
İŞM.PG.16.1	İfraz, Yola Terk, Birleştirme, Yoldan İhdas vb. İmar Uygulamaları Taleplerinin Belediye Encümenine Gönderilme Süresi (İmar Durumu Varsa)	Gün	Yıl	10	10	10
İŞM.PG.17.1	Yenilenen Bina Levhası Sayısı	Adet	Yıl	771	700	1.000
İŞM.PG.18.1	Yenilenen Cadde ve Sokak Levhası Sayısı	Adet	Yıl	-	350	300
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
İŞM.F.4	Vatandaşlardan Gelen Plan Tadilatı Tekliflerinin İncelenmesi,	31.12.2019	-	-	-	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Değerlendirilmesi Ve Sonuçlandırılması				
İŞM.F.5	Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.6	Aplikasyon Krokisi Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.7	Vaziyet Planı Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.8	Asansör Ruhsatı Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.9	Proje Kontrol İşlemlerinin Yürütülmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.10	Yapı ruhsatı düzenlenmesi ve onaylanması	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.11	Yıkım Ruhsatı Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.12	Tadilat Ruhsatı Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.13	Vatandaşların İmar Durumu Taleplerinin Karşlanması	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.14	Kat İrtifakı Onaylarının Verilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.15	Kaçak Yapılaşmayla Etkin Bir Biçimde Mücadele Edilmesi	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.16	İmar Uygulamalarının Yapılması	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.17	Cadde, Sokak İsimleri ve Tüm Binaların Numaralandırılması İşlemlerini Yürüterek Adresleme İşlemlerini Yapmak Ve Geliştirmek	31.12.2019	-	-	-
İŞM.F.18	Cadde ve Sokak Tabelalarının Yenilenmesi	31.12.2019	-	-	-
GENEL TOPLAM			-	-	-

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	8.000.000,00 TL
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000.000,00 TL

6. İtfaiye Müdürlüğü

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.1	Afete Müdahale Performansını Artırmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2	<i>Bolu'da yaşanan afetlere en kısa sürede müdahale edilmesi sağlanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
İM.PG.1.1	Bolu'nun Kuzeydoğusunda Gerçekleşen Bir Yangına Müdahale Etme Süresi	Dakika	Yıl	4,9	6,3	7
İM.PG.1.2	Bolu'nun Kuzeybatısında Gerçekleşen Bir Yangına Müdahale Etme Süresi	Dakika	Yıl	5,1	5,0	7
İM.PG.1.3	Bolu'nun Güneydoğusunda Gerçekleşen Bir Yangına Müdahale Etme Süresi	Dakika	Yıl	2,6	2,3	7
İM.PG.1.4	Bolu'nun Güneybatısında Gerçekleşen Bir Yangına Müdahale Etme Süresi	Dakika	Yıl	4,2	4,3	8
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
İM.F.1	Yangın İhbarına Müdahale Etme Süresinin Minimum Seviyede Tutulması	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.4	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.4.1	<i>Bolu'daki kamu kurumları ve Bolu'da yaşayan öğrenciler Yangın güvenliği konusunda eğitilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
İM.PG.2.1	Yangın Güvenlik Önlemleri Konulu Seminer Düzenlenen Kurum Sayısı	Adet	Yıl	3	5	3
İM.PG.3.1	Yangın Güvenlik Eğitim Çalışması Yapılan Okul Sayısı	Adet	Yıl	-	9	10
İM.PG.3.2	Yangın Tatbikatı Düzenlenen Okul Sayısı	Adet	Yıl	2	8	10
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
İM.F.2	Bolu'daki Farklı Kurum ve Kuruluşlarda, Yangın Güvenlik Önlemleri Konulu Seminerler Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	

BOLUBELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İM.F.3	Bolu'daki Okullarda Yangın Güvenlik Eğitimi Verilmesi ve Tatbikatlar Düzenlenmesi	31.12.2019	25.000	-	25.000
GENEL TOPLAM			25.000	-	25.000

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.4	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.4.2	<i>Bolu'daki riskli işyerleri ve binaların denetimleri yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
İM.PG.4.1	Denetlenen Fabrika, LPG Satış Yeri, Konaklama Tesisi ve Toplanma Amaçlı İşyeri Sayısı	Adet	Yıl	18	22	12
İM.PG.5.1	09.09.2009 Tarih ve 27344 Sayılı "Binaların Yangından Korunmasına Dair Yönetmelik" Kapsamında İncelenen Bina Sayısı	Adet	Yıl	307	345	240
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
İM.F.4	Bolu İlindeki Fabrika, LPG Satış Yerleri, Konaklama Tesisleri ve Toplanma Amaçlı İşyerlerinde Denetleme Yapılması	31.12.2019	-	-	-	
İM.F.5	09.09.2009 Tarih ve 27344 Sayılı "Binaların Yangından Korunmasına Dair Yönetmelik" Kapsamında, İşyerlerinde Yangın Güvenlik Önlemleri Yönünden İncelemeler Yapılması	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.429.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	1.000,00 TL
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.430.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.430.000,00 TL

7. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.1	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2	<i>Engelli vatandaşların her türlü ihtiyaçlarıyla ilgilenilecek ve engellilerin hayatını kolaylaştıran uygulamalar hayata geçirilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
KSİM.PG.1.1	Engellilere Yönelik Düzenlenen Gezi Sayısı	Adet	Yıl	6	6	4
KSİM.PG.1.2	Engellilere Yönelik Düzenlenen Gezilere Katılımı Sağlanan Engelli Sayısı	Kişi	Yıl	220	225	180
KSİM.PG.2.1	Hayatı Kolaylaştırmak Amacı İle Araç-Gereç ve Materyal İhtiyacı Karşılana/Karşılanamasına Vesile Olunan Engelli Sayısı	Kişi	Yıl	50	86	40
KSİM.PG.3.1	Engellilerden Gelen Taşıma Taleplerinin Karşılanaması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
KSİM.PG.4.1	Ücretsiz Yemek Hizmeti Verilen Engelli Okulu Sayısı	Adet	Yıl	1	1	1
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.1	Engellilere Yönelik Gezi Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.2	Engelli Vatandaşlarımızın Kullandığı Hayatı Kolaylaştırıcı Araç Ve Materyal Desteği Sağlanmasına Yardımcı Olmak	31.12.2019	100.000	-	100.000	
KSİM.F.3	Engellilere Yönelik Taşıma (Ulaşım) Hizmetlerinin Sunulması	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.4	Engelli Eğitim Okullarına Ücretsiz Yemek Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			100.000	-	100.000	

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.1	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3	<i>Öğrencilere eğitimleriyle ilgili farklı imkânlar sunulacak ve başarılarını destekleyen faaliyetler yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KSİM.PG.5.1	Etüt Merkezi ve Kütüphane Kanalı İle Eğitim Desteği Verilen Öğrenci Sayısı	Kişi	Yıl	100	410	300
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.5	Maddi Durumu ve Ders Çalışma Ortamı Olmayan Çocuklarının Yeterli Eğitim Olanağına Sahip Olabilmeleri Amacıyla Etüt Merkezi ve Kütüphane Kanalı İle Eğitim Desteği Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.1	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.4	<i>İhtiyaç duyan kişilere psikolojik danışmanlık desteği verilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
KSİM.PG.6.1	Vatandaşlardan Gelen Psikolojik Danışmanlık Desteği Hizmeti Taleplerinin Karşılanması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.6	Umut Evi Bünyesinde Bakıma Muhtaç, Yaşlı, Öğrenci, İstismara Uğramış Kadın ve Çocuk ve Engellilere Ücretsiz Psikolojik Danışmanlık Desteği Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.1	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.5	<i>İhtiyaç sahibi vatandaşların, yemek, konaklama ve eşya gereksinimleri karşılanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
KSİM.PG.7.1	Evinde Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Bakıma Muhtaç Aile Sayısı	Adet	Yıl	58	63	84

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KSİM.PG.8.1	Vatandaşlardan Gelen Aşevinden Ücretsiz Yemek Hizmeti Taleplerinin Karşlanması Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.7	Bakıma Muhtaç (Yatalak Ve Engelli) Kişilere Evlerinde Sıcak Yemek Gönderilmesi Hizmetinin Yapılması	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.8	Yardıma Muhtaç Ve Maddi Durumu İyi Olmayan Vatandaşlara Aşevinde Yemek Hizmeti Yapılması	31.12.2019	2.600.000	-	2.600.000	
GENEL TOPLAM			2.600.000	-	2.600.000	

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Artırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.2	Yoksullukla Mücadele Etmek ve İstihdam Oluşturan Projeleri Desteklemek
PERFORMANS HEDEFİ 3.2.1	<i>Vatandaşların meslek sahibi olmaları ve iş bulmaları desteklenecek, kadınlarla ilgili projeler üretilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
KSİM.PG.9.1	Düzenlenen Meslek Edindirme Kursu Branşı Sayısı	Adet	Yıl	55	65	53
KSİM.PG.9.2	Meslek edindirme Kurslarına Katılımı Sağlanan Kursiyer Sayısı	Kişi	Yıl	3.000	3.000	3.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.9	Toplumun Tüm Kesimlerine Yönelik Kültürel, Sosyal ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 4	Katılımcılığın ve Hemşerilik Hukukunun Geliştirilmesi, Belediye Faaliyetlerinin Tanıtılması ve Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi Suretiyle Marka Kent Oluşturulması
HEDEF 4.2	Sosyal Belediyecilik Anlayışı Doğrultusunda, Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Düzenlemek ve Bu Faaliyetlerin İcrası İçin İmkân Sağlamak, Aidiyet Duygusu Oluşturarak Kentlilik Bilincinin Yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.3	<i>Her yaştan tüm vatandaşların katılabileceği hobi kursları verilecek ve okullarda kültür faaliyetleri düzenlenecektir.</i>

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
KSİM.PG.10.1	Seyyar Trafik Otobüsü İle Trafik Eğitimi Verilen Okul Sayısı	Adet	Yıl	42	102	102
KSİM.PG.11.1	Öğrencilerin Tarih Bilincini Artırmak Amacıyla Düzenlenen Kültür Gezisi Sayısı	Adet	Yıl	21	37	50
KSİM.PG.11.2	Tarih Bilincini Artırmak Amacıyla Düzenlenen Kültür Gezilerine Katılımı Sağlanan Öğrenci Sayısı	Kişi	Yıl	945	1.628	2.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.10	Seyyar Trafik Otobüsü İle Okullarda Öğrencilere Yönelik Trafik Eğitimi Verilmesinin Sağlanması	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.11	Öğrencilerin Tarih Bilincini Arttırmak Amacıyla Kültür Gezileri Düzenlenmesi	31.12.2019	50.000	-	50.000	
GENEL TOPLAM			50.000	-	50.000	

AMAÇ 4	Katılımcılığın ve Hemşerilik Hukukunun Geliştirilmesi, Belediye Faaliyetlerinin Tanıtılması ve Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi Suretiyle Marka Kent Oluşturulması
HEDEF 4.2	Sosyal Belediyecilik Anlayışı Doğrultusunda, Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Düzenlemek ve Bu Faaliyetlerin İcrası İçin İmkan Sağlamak, Aidiyet Duygusu Oluşturarak Kentlilik Bilincinin Yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.4	<i>Vatandaşlara yönelik kültürel faaliyetler düzenlenecek, özel günlerde kutlama ve anma organizasyonları düzenlenecek, Bolu şehri ile ilgili yayınlar çıkartılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
KSİM.PG.12.1	Düzenlenen İftar Programı Sayısı	Adet	Yıl	30	30	30
KSİM.PG.13.1	Dini Bayram, Gün ve Gecelerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	Yıl	7	7	7
KSİM.PG.14.1	Vatandaşlara Yönelik Düzenlenen Kültür Gezisi Sayısı	Adet	Yıl	39	88	50
KSİM.PG.15.1	"İzzet Baysal Anma Günleri" Etkinliğinin Düzenlenmesi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
KSİM.PG.16.1	Deprem Felaketi Anma Amacıyla Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	Yıl	1	1	1
KSİM.PG.17.1	Atatürk'ün Bolu'ya Gelişinin Yıl Dönümü Kapsamında Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	Yıl	1	1	1
KSİM.PG.18.1	Önemli Gün Ve Haftaların Kutlanması Amacı İle Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	Yıl	30	30	30

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KSİM.PG.19.1	Yapılan Tiyatro Gösterimi Sayısı	Adet	Yıl	15	4	5
KSİM.PG.20.1	Bolu Araştırmaları Merkezi (BAM) Bünyesinde Bolu'nun Tarihi Ve Kültürü İle İlgili Olarak Çıkarılan Yeni Yayın Sayısı	Adet	Yıl	9	12	20
KSİM.PG.21.1	Belediye Kent Müzesine Kazandırılan Eser ve Kaynak Sayısı	Adet	Yıl	336	54	50
KSİM.PG.22.1	Köroğlu Festivalinin Düzenlenmesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
KSİM.PG.23.1	Düzenlenen Doğa Yürüyüşü Sayısı	Adet	Yıl	37	18	30
KSİM.PG.24.1	Temizliği Yapılan Cami Sayısı	Adet	Yıl	110	115	114
KSİM.PG.25.1	Uluslararası Açılış Günleri Festivali Düzenlenmesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
KSİM.F.12	Ramazan Ayı Boyunca İftar Programları Ve İftar Sonrasında Etkinlikler Düzenlemek (Halkla İlişkiler Birimi İle Birlikte)	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.13	Dini Bayram, Gün Ve Gecelerde (Kandil) Halkımıza Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi Ve Özellikle Dezavantajlı Grupların Katılımının Sağlanması	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.14	Toplumun Tüm Kesimlerine Yönelik Kültür Gezileri Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.15	Bolu'ya Mal Olmuş Değerli Şahsiyet İzzet Baysal'ı Anmak Amacıyla "İzzet Baysal Anma Günleri" Etkinliğinin Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.16	Geçmişte Yaşanan Deprem Felaketini Unutmamız Ve Bundan Gerekli Dersleri Çıkarmamız İçin Vatandaşlarımızın Katılımıyla Anma Etkinlikleri Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.17	17 Temmuz Atatürk'ün Bolu'ya Gelişinin Yıl Dönümünün Çeşitli Etkinliklerle Kutlanması	31.12.2019	-	-	-	
KSİM.F.18	Önemli Gün Ve Haftaların (Öğretmenler Günü, Engelliler Günü, Kadınlar Günü, Anneler Günü Vb.) Etkinliklerle Kutlanması ve STK'lara Destek Verilmesi	31.12.2019	25.000	-	25.000	
KSİM.F.19	Belediyemizce Vatandaşlarımıza Yönelik Tiyatro Gösterimi	31.12.2019	25.000	-	25.000	
KSİM.F.20	Bolu Araştırmaları Merkezi (BAM) Bünyesinde Oluşturulan Bolu'nun Tarihi İle İlgili Kültür Yayınlarının Ülkemize Kazandırılması	31.12.2019	600.000	-	600.000	
KSİM.F.21	Belediye Kent Müzesine Tarihi Nitelikte Özellikle Köroğlu İle İlgili Eser Ve Kaynak Kazandırılarak Müze Envanterinin	31.12.2019	-	-	-	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Geliştirilmesi				
KSİM.F.22	Köroğlu Festivalinin Düzenlenmesi	31.12.2019	600.000	-	600.000
KSİM.F.23	Tabiatın Kalbi Bolu'da Mevcut Doğamızı Halkımızın Da Tanıması İçin Doğa Yürüyüşleri Düzenlenmesi	31.12.2019		-	
KSİM.F.24	Hizmet Sınırları İçerisindeki Camilerin Temizliklerinin Yapılması	31.12.2019	250.000	-	250.000
KSİM.F.25	Uluslararası Aşçılık Günleri Festivali Düzenlenmesi	31.12.2019	300.000	-	300.000
	GENEL TOPLAM		1.800.000	-	1.800.000

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.135.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	500.000,00 TL
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.635.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.635.000,00 TL

8. Mali Hizmetler Müdürlüğü

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.2	Belediye Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2	<i>Gelirlerin arttırılmasına yönelik süreçler etkin bir biçimde yönetilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
MHM.PG.1.1	İskân Talebi İçin Vergi Dairesi ile İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü'ne Yazıların Gönderim Süresi (Yeni Ruhsat Alan Binalar İçin)	Gün	Yıl	2	2	2
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
MHM.F.1	Yeni Ruhsat Verilecek Olan Binalar ile İlgili Olarak İskân Ruhsatı Talebi İçin Vergi Dairesi'ne Ve İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü Yazışmalarının Yürütülmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.3	Bilgi Sistemlerini Teknolojik Gelişmelere Uygun Olarak Güçlendirmek, Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1	<i>Kurumun bilgi işlem altyapısı güçlendirilecek, yeni uygulamalar hayata geçirilecek ve belediye birimlerine bilişim konusunda teknik destek verilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
MHM.PG.2.1	Müdürlüklerden Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	Yüzde	Yıl	80	80	100
MHM.PG.3.1	Devreye Alınan Web Tabanlı Modül Sayısı	Adet	Yıl	7	4	5
MHM.PG.4.1	Sistemdeki Maksimum Kesinti Süresi (Mesai Saatleri İçerisinde)	Saat	Yıl	15	12	12
MHM.PG.5.1	Fiber İletişim Sağlanan Belediye Hizmet Birimi Sayısı	Adet	Yıl	-	-	5
MHM.PG.6.1	Vatandaşa Ücretsiz İnternet Hizmeti Sunulan Belediye Alanı Sayısı	Adet	Yıl	-	-	1
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

MHM.F.2	Müdürlüklerden Gelen Talepler Doğrultusunda Bilgisayar, Yazıcı, Tarayıcı Vb. Cihazların Belirlenmesi ve Kurulumunun Sağlanması	31.12.2019	100.000	-	100.000
MHM.F.3	Bolu Belediyesi'yle İlgili İnternet Sitelerinin Yapımı, Oluşturulması ve Güncellemelerin Gerçekleştirilmesi	31.12.2019	-	-	-
MHM.F.4	Sistem-Sunucu Bakımları, Sorun Çözümü ve Yedekleme Kontrol Çalışmalarının Yürütülmesi	31.12.2019	100.000	-	100.000
MHM.F.5	Belediye Hizmet Noktalarının Fiber İletişim Bağlantısının Yapılması	31.12.2019	-	-	-
MHM.F.6	Şehrin Belirli Noktalarında Vatandaşa Ücretsiz İnternet Hizmeti Sunulması	31.12.2019	200.000	-	200.000
GENEL TOPLAM			400.000	-	400.000

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.4	Bütçe Gelirleri İçerisinde Öz Gelirlerin Payını %50 Oranının Üstüne Çıkarmak
PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1	<i>Gelirlerin artırılması amacıyla bilgi güncellemeleri yapılacak, gelirlere ait dosyalar kontrol edilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
MHM.PG.7.1	Emlak Beyanı Güncellenen Mükellef Sayısı	Kişi	Yıl	15.305	3.311	600
MHM.PG.8.1	İlan Ve Reklam Gelirleri İle İlgili Olarak Yapılan Tabela Kontrol İşlemi Sayısı	Adet	Yıl	334	617	400
MHM.PG.9.1	Mevcut Sayaçları Kartlı Sayaçla Değiştirilen Abone Sayısı	Kişi	Yıl	4.074	915	600
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
MHM.F.7	Mükelleflerin Emlak Beyanlarının Güncellenmesi (Beyan, TC, Tapu, Adres, Vergi Vb.)	31.12.2019	-	-	-	
MHM.F.8	İlan ve Reklam Gelirleri İle İlgili Olarak Tabela Kontrollerinin Yapılması (Kontrol Ekibi Veya İlgili Diğer Personeller Aracılığı İle)	31.12.2019	15.000	-	15.000	
MHM.F.9	Abonelere Ait Mevcut Sayaçların Kartlı Sayaç İle Değiştirilmesi	31.12.2019	50.000	-	50.000	
GENEL TOPLAM			65.000	-	65.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.11	Kaynakları Verimli Yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.11.3	<i>Gelir arttırmaya ve/veya tahsilata yönelik takip faaliyetleri yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
MHM.PG.10.1	Bütçe Gelir-Gider Durumu İle İlgili Olarak Yönetime Sunulan Rapor Sayısı	Adet	Yıl	10	10	12
MHM.PG.11.1	Ödeme Emri Gönderilen Borçlu Vatandaş (Mükellef) Sayısı	Kişi	Yıl	17.695	15.210	6.000
MHM.PG.12.1	Telefonla Aranarak Bilgi Verilen Borçlu Mükellef Sayısı	Kişi	Yıl	900	1.000	960
MHM.PG.13.1	2020 Yılı Performans Programı Ve Bütçesi Hazırlık Çalışmaları- Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
MHM.F.10	Bütçe (Gelir - Gider) Gerçekleşmeleri İle İlgili Olarak Her Ay Düzenli Rapor Hazırlanması Ve Yönetime Sunulması	31.12.2019	-	-	-	
MHM.F.11	6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanuna Göre Borçlu Vatandaşlara Ödeme Emri Gönderilmesi	31.12.2019	-	-	-	
MHM.F.12	Alacakların Tahsili Amacıyla Borçlu Mükelleflerin Aranması	31.12.2019	50.000	-	50.000	
MHM.F.13	2020 Yılı Performans Programı ve Bütçesinin Hazırlanması	31.12.2019	50.000	-	50.000	
GENEL TOPLAM			100.000	-	100.000	

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.183.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	10.000.000,00 TL
05	Cari Transferler	6.500.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	31.206.000,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.889.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		51.889.000,00 TL

9. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.12	Kurumda Paydaşlara Huzurlu ve Güvenli Bir Ortam Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 5.12.1	<i>Mahalle muhtarlarıyla ilişkiler geliştirilecek, eşgüdüm ve koordinasyon sağlanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
MİM.PG.1.1	Mahallelere Yönelik Çıkarılan Dergi Sayısı	Adet	Yıl	10	10	12
MİM.PG.2.1	Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	Yıl	10	10	12
MİM.PG.3.1	Muhtarlar Günü Etkinliği Düzenlenmesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
MİM.F.1	Mahallere Yönelik Dergi Çıkarılması	31.12.2019	-	-	-	
MİM.F.2	Muhtarların İhtiyaç, Beklenti Ve Talep Ve Önerilerini Tespit Etmek Ve Belediye İle Muhtarlar Arasındaki Etkileşimi Güçlendirmek Amacı İle İcracı Birimlerin de Dâhil Olduğu Toplantılar Düzenlenmesi	31.12.2019	-	-	-	
MİM.F.3	Muhtarlar Günü Etkinliği Düzenlenmesi	31.12.2019	25.000	-	25.000	
GENEL TOPLAM			25.000	-	25.000	

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00 TL

10. Özel Kalem Müdürlüğü

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.10	İş Süreçlerini Geliştirmek, Hizmet Kalite Ve Performansını Ölçmek, Gerekli İyileştirmeleri Yaparak Hizmetten Yararlananları Memnun Etmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.10.3	<i>Kurumun misafirleri ağırlanacak ve kurum en iyi şekilde temsil edilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
ÖKM.PG.1.1	Başkanlık Görüşme Programının Hazırlanması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
ÖKM.F.1	Başkanlık Görüşme Programının Hazırlanması	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.495.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.495.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.495.000,00 TL

11. Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.9	Mevcut Park ve Yeşil Alanları Revize Etmek; Mevcut Park ve Aktif Yeşil Alanları Artırarak Yeşil Alanların Etkili ve Rasyonel Kullanımını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.9.1	<i>Bolu'da yeni yeşil alanlar ve parklar yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
PBM.PG.1.1	Yapılan Mahalle Parkı Sayısı	Adet	Yıl	5	4	6
PBM.PG.2.1	Revizyonu ve Yenilemesi Yapılan Park Sayısı	Adet	Yıl	4	4	4
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
PBM.F.1	Yeni Mahalle Parkları Yapılması	31.12.2019	3.000.000	-	3.000.000	
PBM.F.2	Mevcut Parklarda Revizyon ve Yenileme Çalışmalarının Yapılması	31.12.2019	500.000	-	500.000	
GENEL TOPLAM			3.500.000	-	3.500.000	

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.9	Mevcut Park ve Yeşil Alanları Revize Etmek; Mevcut Park ve Aktif Yeşil Alanları Artırarak Yeşil Alanların Etkili ve Rasyonel Kullanımını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.9.2	<i>Mevcut yeşil alanlara veya şehrin uygun noktalarına ağaç, bitki, çalı grubu vb. dikilecek ve mevcut ağaç, bitki ve çalı gruplarının bakımı en etkin şekilde yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
PBM.PG.3.1	Bebek Meyve Ormanına Dikilen Fidan Sayısı	Adet	Yıl	3.000	1.000	3.000
PBM.PG.4.1	Kaldırımlarda Dikilen Ağaç Sayısı	Adet	Yıl	2.500	1.250	2.500
PBM.PG.5.1	Ağaç ve Çalı Gruplarına Yapılan Budama Sayısı	Adet	Yıl	2	2	2
PBM.PG.6.1	Ağaç Ve Çalı Gruplarına Yapılan İlaçlama Sayısı	Adet	Yıl	2	2	2
PBM.PG.6.2	Ağaç Ve Çalı Gruplarına Yapılan Gübreleme Sayısı	Adet	Yıl	2	2	2

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PBM.PG.6.3	Dikimi Yapılan Yazlık, Kışlık Çiçek Sayısı	Adet	Yıl	395.000	500.000	1.000.000
PBM.PG.7.1	Evliler Ormanına Dikilen Ağaç Sayısı	Adet	Yıl	1.000	600	1.000
PBM.PG.8.1	Lavanta Bahçesi Bitkilendirme Çalışmasının Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	100	100
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
PBM.F.3	Bebek Meyve Ormanına Fidan Dikilmesi	31.12.2019	300.000	-	300.000	
PBM.F.4	Kaldırımlarda Ağaç Dikilmesi	31.12.2019	600.000	-	600.000	
PBM.F.5	Dikimi Yapılan Ağaç Ve Çalı Gruplarının Bakımlarının Yapılması	31.12.2019	500.000	-	500.000	
PBM.F.6	Mevsimlik (Yazlık-Kışlık) Çiçek Dikiminin Yapılması	31.12.2019	1.000.000	-	1.000.000	
PBM.F.7	Evliler Ormanına Ağaç Dikilmesi	31.12.2019	100.000	-	100.000	
PBM.F.8	Lavanta Bahçesi Bitkilendirme Çalışmasının Yapılması	31.12.2019	50.000	-	50.000	
GENEL TOPLAM			2.550.000	-	2.550.000	

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.9	Mevcut Park ve Yeşil Alanları Revize Etmek; Mevcut Park ve Aktif Yeşil Alanları Artırarak Yeşil Alanların Etkili ve Rasyonel Kullanımını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.9.3	<i>Parklar, yeşil alanlar, refüjler, havuzlar vb. yerlerin bakım onarımları yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
PBM.PG.9.1	Sulama Yapılan Alan Büyüklüğü	m ²	Yıl	500.000	1.000.000	1.000.000
PBM.PG.9.2	Çim Biçme Çalışması Yapılan Alan Büyüklüğü	m ²	Yıl	800.000	1.000.000	4.000.000
PBM.PG.10.1	Üretimi Yapılan Çalı Grubu Sayısı	Adet	Yıl	40.000	40.000	40.000
PBM.PG.10.2	Bakımı Yapılan Endemik Tür Sayısı	Adet	Yıl	200	200	200
PBM.PG.11.1	Süs Havuzlarına Yönelik Bakım ve Temizlik Sayısı	Adet	Yıl	8	8	8
Faaliyet	Faaliyetler	Tamamlanma	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Kodu		Tarihi	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F.9	Parklar ve Yeşil Alanlarda Sulama ve Çim Biçme Faaliyetlerinin Yürütülmesi	31.12.2019	2.250.000	-	2.250.000
PBM.F.10	Sera Bünyesinde Ağaç, Çalı Grubu ve Endemik Tür Üretimi Ve Bakımlarının Yapılması	31.12.2019	25.000	-	25.000
PBM.F.11	Süs Havuzlarının Bakım ve Temizliğinin Yapılarak Aktif Halde Tutulması	31.12.2019	25.000	-	25.000
GENEL TOPLAM			2.300.000	-	2.300.000

PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.936.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	3.604.000,00 TL
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.540.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.540.000,00 TL

12. Teftiş Kurulu Müdürlüğü

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.12	Kurumda Paydaşlara Huzurlu ve Güvenli Bir Ortam Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 5.12.2	<i>Kurumun iç paydaşlarını düzenli olarak denetlenecek, personele uyulması gereken disiplin hükümleri hakkında eğitimler verilecek, kusuru görülen kişiler hakkında araştırma, inceleme ve soruşturma faaliyetleri yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
TKM.PG.1.1	Müdürlüklerdeki Araştırma Sürecinin Tamamlanma Zamanı	Gün	Yıl	20	20	20
TKM.PG.1.2	Müdürlüklerdeki İnceleme Sürecinin Tamamlanma Zamanı	Gün	Yıl	30	30	30
TKM.PG.1.3	Müdürlüklerdeki Soruşturma Sürecinin Tamamlanma Zamanı	Gün	Yıl	60	60	60
TKM.PG.2.1	Müdürlüklere Yönelik Düzenlenen Denetim Sayısı	Adet	Yıl	17	17	16
TKM.PG.2.2	Denetlenen Farklı Müdürlük Sayısı	Adet	Yıl	17	17	16
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
TKM.F.1	Gerekli Durumlarda Müdürlüklerle İlgili Teftiş Faaliyetlerinin Yürütülmesi	31.12.2019	-	-	-	
TKM.F.2	Bolu Belediyesi Müdürlüklerine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL

13. Temizlik İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.4	Çevresel Kirliliği Azaltarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.2	<i>Yer altı konteyner sistemi geliştirilerek şehrin muhtelif yerlerine yeraltı konteynerleri konulacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
TİM.PG.1.1	Montajı Yapılan Yeraltı Konteyner Sayısı	Adet	Yıl	1.013	150	100
TİM.PG.2.1	Temizlik, Yıkama, Dezenfekte vb. İşlem Yapılan Konteyner Sayısı	Adet	Yıl	601	5.600	4.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
TİM.F.1	Yeraltı Konteyner Sistemi Temini, Kazı ve Montaj İşlerinin Yapılması	31.12.2019	1.000.000	-	1.000.000	
TİM.F.2	Yeraltı Konteynerlerinin Temizlik, Yıkama ve Dezenfektasyonlarının Yapılması	31.12.2019	150.000	-	150.000	
GENEL TOPLAM			1.150.000	-	1.150.000	

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.4	Çevresel Kirliliği Azaltarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.3	<i>Çevre temizliğine azami dikkat gösterilerek çöp toplama ve dere/kanal temizliği gibi faaliyetler etkin bir biçimde yürütülecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
TİM.PG.3.1	Bolu Merkez Mahallelerinde Cadde ve Sokakların Modern Yöntemlerle Temizlenmesi Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
TİM.PG.4.1	Temizliği Yapılan Farklı Dere ve Kanal Sayısı	Adet	Yıl	6	5	3
TİM.PG.4.2	Temizliği Yapılan Dere ve Kanal Uzunluğu	Metre	Yıl	21.700	19.500	8.330
TİM.PG.5.1	Yıkanan Alt Geçit Sayısı	Adet	Yıl	-	12	18
TİM.PG.6.1	Yıkanan Kökez Çeşmesi Sayısı	Adet	Yıl	-	135	190
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

TİM.F.3	Bolu Merkez Mahallelerinde Cadde ve Sokakların Modern Yöntemlerle Temizlenmesi	31.12.2019	8.500.000	-	8.500.000
TİM.F.4	Bolu'daki Dere ve Kanalların Temizliğinin Yapılması	31.12.2019	-	-	-
TİM.F.5	Alt Geçitlerin yıkanması	31.12.2019	-	-	-
TİM.F.6	Kökez Çeşmelerinin Yıkanması	31.12.2019	-	-	-
GENEL TOPLAM			8.500.000	-	8.500.000

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.6	Her Yıl Çevre Bilincini Arttırıcı Toplumsal Eğitimler Vermek ve Sürekliliğini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.5.1	<i>Bolu'nun muhtelif bölgelerinde katı atıklar kaynağında ayrı olarak toplanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
TİM.PG.7.1	Çevrenin Korunması ve Temizlikle İlgili Olarak Paydaşlara Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	Yıl	34	151	50
TİM.PG.7.2	Çevrenin Korunması ve Temizlikle İlgili Olarak Paydaşlara Yönelik Düzenlenen Eğitimlere Katılımı Sağlanan Vatandaş Sayısı	Kişi	Yıl	5.196	11.142	5.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
TİM.F.7	Ambalaj Atığı Toplama Sisteminin Gelişmesine Yönelik ve Çevrenin Korunması, Çevre Temizliği, vb. Konularda (Okullara, Kamu Kurumlarına, Vatandaşlara vb.) Eğitim Çalışmaları Yapılması	31.12.2019	1.000	-	1.000	
GENEL TOPLAM			1.000	-	1.000	

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.035.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	1.000.000,00 TL
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.035.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.035.000,00 TL

14. Veteriner İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.4	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.4.3	<i>Başiboş sokak hayvanları düzenli olarak toplanacak ve gerekli tedavileri yapılarak sahiplendirilmeleri sağlanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
VİM.PG.1.1	Toplanan Başiboş Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	Yıl	2.579	1.488	2.500
VİM.PG.1.2	Aşısı Yapılan Başiboş Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	Yıl	2.579	1.488	2.500
VİM.PG.2.1	Sahiplendirilen Başiboş Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	Yıl	232	106	400
VİM.PG.3.1	Ameliyatı Yapılan Başiboş Sokak Hayvan Sayısı	Adet	Yıl	3.977	883	2.000
VİM.PG.3.2	Bakım ve Tedavisi Yapılan Başiboş Sokak Hayvan Sayısı	Adet	Yıl	1.923	1.265	2.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
VİM.F.1	Başiboş Sokak Hayvanlarının Toplanarak Aşılması	31.12.2019	600.000	-	600.000	
VİM.F.2	Başiboş Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi	31.12.2019	-	-	-	
VİM.F.3	Başiboş Sokak Hayvanlarının Bakım, Muayene, Tedavi ve Ameliyat İşlemlerinin Yapılması	31.12.2019	250.000	-	250.000	
GENEL TOPLAM			850.000	-	850.000	

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.4	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.4.4	<i>Şehrin muhtelif bölgelerinden tüketim fazlası gıda maddeleri toplanarak değerlendirilmesi sağlanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
VİM.PG.4.1	Bayat Ekmek Kutularından Toplanan Ekmek Miktarı	Kilogram	Yıl	2.392	6.433	2.500
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

VİM.F.4	Şehir içi Bolu İsrar Etmiyor Projesi Kapsamında Bayat Ekmeklerin Toplanması	31.12.2019	-	-	-
GENEL TOPLAM			-	-	-

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.4	Çevresel Kirliliği Azaltarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.4	<i>Çevre temizliği amacıyla sivrisinek, karasinek, uçkun ve kemirgen mücadelesi kapsamında ilaçlamalar yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
VİM.PG.5.1	Sivrisinek Larva Mücadelesi Kapsamında Yapılan İlaçlama Sayısı	Adet	Yıl	282	80	80
VİM.PG.5.2	Karasinek Larva Mücadelesi Kapsamında Yapılan İlaçlama Sayısı	Adet	Yıl	298	140	140
VİM.PG.5.3	Uçkun Mücadelesi Programı Kapsamında Yapılan İlaçlama Sayısı	Adet	Yıl	302	258	258
VİM.PG.5.4	Kemirgen Mücadelesi Programı Kapsamında Yapılan İlaçlama Sayısı	Adet	Yıl	160	72	72
VİM.PG.5.5	Meşe Böceği Mücadelesi Programı Kapsamında İlaçlanan Alan Büyüklüğü	Dönüm	Yıl	-	5.000	5.000
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
VİM.F.5	Sivrisinek, Uçkun (Olgun), Kemirgen, Larva ve Meşe Böceği Mücadelesi Programlarının Uygulanması	31.12.2019	1.000.000	-	1.000.000	
GENEL TOPLAM			1.000.000	-	1.000.000	

AMAÇ 6	Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
HEDEF 6.4	Çevresel Kirliliği Azaltarak Sağlıklı Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.6	<i>Bolu Belediyesi ve Bolu şehrinin veterinerlik faaliyetleri ile ilgili bilgi ve becerisi arttırılacak, bu kapsamda yeni projeler hayata geçirilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
VİM.PG.6.1	Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Oluşturulan Barınma ve Beslenme Noktası Sayısı	Adet	Yıl	-	12	12
VİM.PG.7.1	Faydalı Böcek Üretim Laboratuvarı Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	-	-	100
Faaliyet	Faaliyetler	Tamamlanma	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Kodu		Tarihi	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
VİM.F.6	Uygun Olan Alanlarda Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Barınma Noktaları Oluşturulması	31.12.2019	25.000	-	25.000
VİM.F.7	Faydalı Böcek Üretim Laboratuvarı Yapılması	31.12.2019	100.000	-	100.000
GENEL TOPLAM			125.000	-	125.000

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.671.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	200.000,00 TL
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.871.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.871.000,00 TL

15. Yazı İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 3	Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Artırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
HEDEF 3.1	Halkımızın Sosyal Refahı İçin Tüm Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.6	<i>Bolu'da yükseköğrenim gören öğrencilere destek verilecek ve kendilerine dizüstü bilgisayar hediye edilecektir.</i>

Kod	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
YİM.PG.1.1	Lisans, Yüksek Lisans Ve Doktora Öğrencilerine Dizüstü Bilgisayar Projesi – Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyetler		Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
YİM.F.1	Lisans, Yüksek Lisans Ve Doktora Öğrencilerine Dizüstü Bilgisayar Projesi – Tamamlanma Oranı	31.12.2019	2.000.000	-	2.000.000	
GENEL TOPLAM			2.000.000	-	2.000.000	

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.5	Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.5.4	<i>Bolu belediyesi personelinin hangi konularda eğitime ihtiyaç duyduğu tespit edilecek, bu eğitimler planlanacak ve sistematik olarak uygulanacaktır.</i>

Kod	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
YİM.PG.2.1	Belediye Personeline Verilen Eğitim Sayısı	Adet	Yıl	8	15	10
YİM.PG.2.2	Mesleki Ve Kişisel Eğitim Verilen Farklı Kişi Sayısı	Kişi	Yıl	230	400	300
YİM.PG.2.3	Kişi Başı Mesleki Ve Teknik Eğitim Süresi	Saat	Yıl	80	25	20
Faaliyetler		Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
YİM.F.2	Belediye Çalışanlarının Yetkinliklerini Geliştirmek Amacıyla Mesleki Ve Kişisel Eğitimler Verilmesi	31.12.2019	100.000	-	100.000	
GENEL TOPLAM			100.000	-	100.000	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.5	Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.5.5	<i>Bolu belediyesi personelinin özlük işlemleri takip edilecek, personelin memnuniyetinin ölçüldüğü çalışmalar yapılacak ve personel için sosyal etkinlikler düzenlenecektir.</i>

Kod	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
YİM.PG.3.1	Personelin İzin ve Mesai Durumlarına Yönelik Hazırlanan Ve Yönetime Sunulan Rapor Sayısı	Adet	Yıl	10	10	12
YİM.PG.4.1	Belediye Personele Yönelik Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	Adet	Yıl	2	2	2
Faaliyetler		Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
YİM.F.3	Personelin İzin ve Mesai İşlemlerinin Takip Edilmesi Ve Raporlanması	31.12.2019	-	-	-	-
YİM.F.4	Belediye Personelinin Moral Ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi	31.12.2019	10.000	-	10.000	10.000
GENEL TOPLAM			10.000	-	10.000	

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.5	Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.5.6	<i>İş sağlığına önem verilecek iş sağlığı ve güvenliği kurulu toplantıları düzenli olarak yapılacaktır.</i>

Kod	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
YİM.PG.5.1	Risk Değerlendirmesi Revizyonu Yapılan Müdürlük Sayısı	Adet	Yıl	4	16	16
YİM.PG.6.1	Acil Durum Eylem Planı Revize Edilen Müdürlük Sayısı	Adet	Yıl	4	16	16
YİM.PG.7.1	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Tamamlanan Müdürlük Sayısı	Kişi	Yıl	18	16	16
YİM.PG.8.1	Düzenlenen İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu (İSG) Toplantısı Sayısı	Adet	Yıl	48	48	68

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

YİM.PG.9.1	Personelin İşe Uygunluk Muayenelerinin Yapılması Tamamlanma Oranı	Yüzde	Yıl	100	100	100
Faaliyetler		Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
YİM.F.5	Belediye Birimlerinin İş Sağlığı Ve Güvenliği Açısından Risk Değerlendirmelerinin Yapılması	31.12.2019	-	-	-	
YİM.F.6	Belediye Birimlerinin Acil Durum Eylem Planlarının Hazırlanması	31.12.2019	-	-	-	
YİM.F.7	Belediye Personeline İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Eğitimlerinin Tamamlanması	31.12.2019	-	-	-	
YİM.F.8	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulu (İSG) Toplantılarının Gerçekleştirilmesi (6 Kurul)	31.12.2019	-	-	-	
YİM.F.9	Personelin İşe Uygunluk Muayenelerinin Tamamlanması	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.10	İş Süreçlerini Geliştirmek, Hizmet Kalite ve Performansını Ölçmek, Gerekli İyileştirmeleri Yaparak Hizmetten Yararlananları Memnun Etmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.10.2	<i>Belediyenin meclis, encümen ve arşivine yönelik süreçler sistematik olarak takip edilecek ve iyileştirilecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
YİM.PG.10.1	Meclis Gündeminin Hazırlanması ve Üyelere Meclis Öncesi İletim Süresi (Kaç Gün Önceden İletildiği)	Gün	Yıl	3	3	3
YİM.PG.11.1	Meclis Kararlarının Yazım ve İmza Süresi	Gün	Yıl	1	1	1
YİM.PG.12.1	Encümen Kararlarının Yazım Süresi	Gün	Yıl	2	2	2
YİM.PG.13.1	İldeki Kurum ve Kuruluşlara Gönderilecek Evrakların Kayıt ve İletim Süresi	Gün	Yıl	1	1	1
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
YİM.F.10	Meclis Gündeminin Hazırlanarak Meclis Üyelerine İletilmesi	31.12.2019	-	-	-	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

YİM.F.11	Meclis İşlemlerinin Yürütülmesi Ve Meclis Kararlarının Yazılarak, İmza Sürecinin Tamamlanması	31.12.2019	-	-	-
YİM.F.12	Encümen İşlemlerinin Yürütülmesi Ve Encümen Kararlarının Yazılması (İmza Sürecine Kadar)	31.12.2019	-	-	-
YİM.F.13	İldeki Kurum Ve Kuruluşlara Gönderilecek Evraklara Yönelik İşlemlerin Yürütülmesi	31.12.2019	-	-	-
GENEL TOPLAM			-	-	-

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	30.063.000,00 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.990.000,00 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.854.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	3.000.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri	53.000,00 TL
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.960.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.960.000,00 TL

16. Zabıta Müdürlüğü

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.4	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.4.5	<i>Vatandaşlardan dilekçe veya telefon ile belediyeye gelen talepler kısa sürede karşılanacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
ZM.PG.1.1	Telefonla Gelen Vatandaş Şikâyetlerinin Cevaplanma Süresi	Gün	Yıl	1	1	1
ZM.PG.1.2	Dilekçeyle Gelen Vatandaş Şikâyetlerinin Karşılama Süresi (Dilekçenin Zabıta Birimine Ulaşmasından Sonra)	Gün	Yıl	15	15	15
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
ZM.F.1	Vatandaş Talep ve Şikâyetlerine Cevap Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.4	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 2.4.6	<i>Şehirdeki işyerlerinin, pazaryerlerinin ve önemli trafik noktalarının denetimi yapılacaktır.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
ZM.PG.2.1	Denetlenen Sıhhi İşyeri Sayısı	Adet	Yıl	1.505	1471	2200
ZM.PG.2.2	Denetlenen Gayrisıhhi İşyeri Sayısı	Adet	Yıl	220	303	600
ZM.PG.2.3	Denetlenen Umuma Açık İşyeri Sayısı	Adet	Yıl	178	144	200
ZM.PG.3.1	Denetimi Yapılan Pazar Yeri Sayısı	Adet	Yıl	90	90	108
ZM.PG.4.1	Trafik Denetimi Yapılan Trafik Denetimi Noktası Sayısı	Adet	Yıl	30	30	36
ZM.PG.5.1	3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu Kapsamında Denetlenen İşyeri Sayısı	Gün	Yıl	642	264	1.200
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ZM.F.2	Sihhi, Gayrisihhi ve Umuma Açık İşyerlerinin Denetlenmesi	31.12.2019	-	-	-
ZM.F.3	Semt Pazarı Denetimlerinin Yapılması	31.12.2019	-	-	-
ZM.F.4	Trafik Denetimleri Yapılması	31.12.2019	-	-	-
ZM.F.5	3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu Kapsamında Denetimler Yapılması	31.12.2019	-	-	-
GENEL TOPLAM			-	-	-

AMAÇ 2	İnsan Odaklı Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması
HEDEF 2.5	Ruhsatsız İşyerlerinin Denetlenmesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 2.5.1	<i>Şehirdeki işyerlerinin başvuruları incelenerek işyeri ruhsatları düzenlenecektir.</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
ZM.PG.6.1	Sihhi İşyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilme Süresi	Gün	Yıl	1	1	1
ZM.PG.7.1	Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Verme Süresi	Gün	Yıl	7	7	7
ZM.PG.8.1	Birinci Sınıf Gayrisihhi Müessese Çalışma Ruhsatı Verilme Süresi	Gün	Yıl	10	10	10
ZM.PG.8.2	İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayrisihhi Müessese Çalışma Ruhsatının Verilmesi	Gün	Yıl	5	5	5
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
ZM.F.6	Sihhi İşyerlerine, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
ZM.F.7	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyerlerine, Çalışma Ruhsatı Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
ZM.F.8	Birinci, İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayri Sihhi Müesseselere Çalışma Ruhsatlarının Verilmesi	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

B O L U B E L E D İ Y E S İ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ 5	Bolu Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
HEDEF 5.2	Belediye Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.5	<i>Asker ailesi yardım başvuruları dikkatlice incelenerek hak eden asker ailelerinin yardımları ivedilikle sağlanacaktır</i>

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Ölçüm Periyodu	Gerçekleşme		Hedef
				2017	2018	2019
ZM.PG.9.1	Asker Ailesi Tahkikatlarının Tamamlanma Süresi	Gün	Yıl	30	30	30
Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Tamamlanma Tarihi	Kaynak İhtiyacı (2019) TL			
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
ZM.F.9	Asker Ailesi Yardım Tahkikatlarının Yapılması	31.12.2019	-	-	-	
GENEL TOPLAM			-	-	-	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	-
02	SGK Devlet Primi Giderleri	-
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.585.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferi	-
08	Borç Verme	-
09	Yedek Ödenekler	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.585.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.585.000,00 TL

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Ekonomik Kod (I. Düzey)		Faaliyet Toplamı (TL)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (TL)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (TL)	Genel Toplam (TL)	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	-	30.063.000,00 ₺	-	30.063.000,00 ₺
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	-	4.990.000,00 ₺	-	4.990.000,00 ₺
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.630.000,00 ₺	67.941.000,00 ₺	-	128.571.000,00 ₺
	04	Faiz Giderleri	-	10.000.000,00 ₺	-	10.000.000,00 ₺
	05	Cari Transferler	-	9.500.000,00 ₺	-	9.500.000,00 ₺
	06	Sermaye Giderleri	130.670.000,00 ₺	-	-	130.670.000,00 ₺
	07	Sermaye Transferi	-	-	-	-
	08	Borç Verme	-	-	-	-
	09	Yedek Ödenek	-	31.206.000,00 ₺	-	31.206.000,00 ₺
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		191.300.000,00 ₺	153.700.000,00 ₺	-	345.000.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak		-	-	-	-	
	Diğer Yurt İçi		-	-	-	
	Yurt Dışı		-	-	-	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-	
Toplam Kaynak İhtiyacı		191.300.000,00 ₺	153.700.000,00 ₺	-	345.000.000,00 ₺	

BİRİMLERE GÖRE EKONOMİK DÜZEY KOD (I.DÜZEY) DAĞILIMI

Harcama Birimi	(01) Personel Giderleri	(02) SGK Devlet Primi Gider.	(03) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	(04) Faiz Giderleri	(05) Cari Transferler	(06) Sermaye Giderleri	(07) Sermaye Transferleri	(08) Borç Verme	(09) Yedek Ödenekler	TOPLAM (TL)
Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	2.495.000,00	-	-	-	-	-	-	2.495.000,00 ₺
Destek Hizmetleri Md.	-	-	55.525.000,00	-	-	27.755.000,00	-	-	-	83.280.000,00 ₺
Teftiş Kurulu Md.	-	-	10.000,00	-	-	-	-	-	-	10.000,00 ₺
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	502.000,00	-	-	-	-	-	-	502.000,00 ₺
Halkla İlişkiler Md.	-	-	2.708.000,00	-	-	-	-	-	-	2.708.000,00 ₺
Yazı İşleri Müdürlüğü	30.063.000,00	4.990.000,00	6.854.000,00	-	3.000.000,00	53.000,00	-	-	-	44.960.000,00 ₺
Zabıta Müdürlüğü	-	-	1.585.000,00	-	-	-	-	-	-	1.585.000,00 ₺
İtfaiye Müdürlüğü	-	-	3.429.000,00	-	-	1.000,00	-	-	-	3.430.000,00 ₺
Mali Hizmetler Md.	-	-	4.183.000,00	10.000.000,00	6.500.000,00	-	-	-	31.206.000,00	51.889.000,00 ₺
Temizlik İşleri Md.	-	-	13.035.000,00	-	-	1.000.000,00	-	-	-	14.035.000,00 ₺
Veteriner İşleri Md.	-	-	2.671.000,00	-	-	200.000,00	-	-	-	2.871.000,00 ₺
İmar ve Şehircilik Md.	-	-	3.000.000,00	-	-	8.000.000,00	-	-	-	11.000.000,00 ₺
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	13.443.000,00	-	-	89.557.000,00	-	-	-	103.000.000,00 ₺
Park ve Bahçeler Md.	-	-	10.936.000,00	-	-	3.604.000,00	-	-	-	14.540.000,00 ₺
Kültür ve Sos. İşler Md.	-	-	8.135.000,00	-	-	500.000,00	-	-	-	8.635.000,00 ₺
Muhtarlık İşleri Md.	-	-	60.000,00	-	-	-	-	-	-	60.000,00 ₺
Toplam (TL)	30.063.000,00	4.990.000,00	128.571.000,00	10.000.000,00	9.500.000,00	130.670.000,00	-	-	31.206.000,00	345.000.000,00 ₺
Genel Toplam (TL)	345.000.000,00 TL									

EKONOMİK KOD (I. DÜZEY) BÜTÇE DAĞILIMI

Ekonomik Kod		2019 (TL)
01	Personel Giderleri	30.063.000,00 ₺
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.990.000,00 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.571.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	10.000.000,00 ₺
05	Cari Transferler	9.500.000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	130.670.000,00 ₺
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
09	Yedek Ödenekler	31.206.000,00 ₺
TOPLAM		345.000.000,00 TL

E. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bolu Belediyesi 2015 – 2019 Stratejik Planı'nda toplam 7 amaç ve bu amaçlara bağlı 44 stratejik hedef ve 2019 Performans Programında 88 performans hedefi belirlemiştir. Her bir performans hedefi ile ilgili performans göstergeleri de detaylı olarak planda yer almıştır. Belirlenen bu amaç ve hedeflerle ilişkili olarak planlama döneminin üçüncü yılı olan 2019 yılı için performans hedefleri ve performans göstergeleri de bütçe ile ilişkili olarak oluşturulmuştur.

Performans programlarının gerçekleşmelerinin izlenmesi ve stratejik planların uygulama düzeylerinin değerlendirilmesi son derece önemlidir. Bolu Belediyesi, 2015 – 2019 Stratejik Planı ve bu plan kapsamında her yıl hazırlayacağı performans programlarının etkin bir şekilde takip edilebilmesi için aylık performans izleme sistemi oluşturmuştur. Bu sisteme göre, Belediye birimlerinin aylık performans gerçekleşmeleri izleyen ayın ilk haftasında raporlanarak yönetime sunulacaktır. Raporlarda, her bir birimin ilgili ayda hangi içi ne kadar bir değerle gerçekleştirmesi gerektiği ve hedefine ulaşıp ulaşamadığı ortaya konulacaktır.



www.bolu.bel.tr