

T.C.
MALTEPE BELEDİYESİ

2019 PERFORMANS PROGRAMI



**MALTEPE
BELEDİYESİ**
www.maltepe.bel.tr





Sevgili Maltepeliler,

Muhtarlıklarımızdan başlayarak ÷lkemizi yöneten makamlara kadar devlet birimlerimizin tamamı, halkın ihtiyaçlarını gidermek için hizmet üretirler. Yerel yönetimler de bu birimler içerisinde yer alır ve hepinizin bildiğı gibi, sizlere en yakın kurumların başında gelir. Çünkü, bir kent yaşamında gerekli olan kolaylaştırıcı hemen hemen bütün desteğı, halka yerel yönetimler sunar.

Yerel yönetimler altyapıda karşılaşılan sorunları gidermek, kenti yarınlara hazırlamak gibi rutin görevleri yerine getirirken, halkın kültürel bilincinin yükselmesine de katkı sunmaktadır. Bütün bu hizmetlerin kaliteli bir şekilde kullanıma sunulabilmesi için de gerekli olan yıllık bütçenin, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi uyarınca; Stratejik Plan, Performans Programı doğrultusunda oluşturulması zorunlu kılınmıştır.

Bizler de Maltepe Belediyesi olarak, 2019 yılını kapsayacak bir Performans Programı hazırlamış bulunmaktayız. Bu program doğrultusunda üretilecek hizmetleri Maltepelilere sunmak üzere, 2019 yılı için 488.406.000 TL değerinde bir bütçe öngör÷lmüştür.

Maltepe'de Sosyal Demokrat belediyecilik anlayışıyla sürdürdüğümüz şeffaf ve insan odaklı hizmet üretmeye devam ediyoruz. Daha önce hazırladığımız Stratejik Planımızın bağımsız bir kuruluş olan Argüden Yönetişim Akademisi tarafından; **katılım, şeffaflık, hesap verilebilirlik ve kaynakları doğru kullanma** açısından değerlendirilen **İstanbul'daki 37 ilçe belediyesi arasında örnek gösterilmesi ve kurumumuzun en iyi belediye seçilmesinin** de gururunu yaşıyoruz.

Bu vesile ile, Maltepe Belediyesi 2019 yılı Performans Programı'nı bilginize sunuyor, herkes için kaliteli, üretim dolu, başarılı ve verimli bir süreç olmasını diliyorum.

Sevgi ve saygılarımla.

Ali KILIÇ
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER :

MİSYONUMUZ ;	7
VİZYONUMUZ;	7
1- GENEL BİLGİLER	8
1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	8
1.2 BELEDİYE İLE İLGİLİ MEVZUAT LİSTESİ	18
1.3 TEŞKİLAT YAPISI	20
1.4 FİZİKSEL KAYNAKLAR	22
1.4.1 Belediye Taşınmazları	24
1.4.2 Demirbaş Kayıtlı Taşıtlar Listesi	25
1.4.3 Bilgi İşlem- Teknolojik Altyapı.....	27
1.5 İNSAN KAYNAKLARI	28
1.5.1 Maltepe Belediyesi Personel Sayı Dağılımı.....	28
1.5.1.1 Maltepe Belediyesi Personel Sayı Dağılım Grafiği	28
1.5.2 Maltepe Belediyesi Personel Eğitim Durumu.....	29
1.5.2.1 Maltepe Belediyesi Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı	30
1.5.3 Maltepe Belediyesi Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı	30
1.5.3.1 Maltepe Belediyesi Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı	30
2- PERFORMANS BİLGİLERİ	31
2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	31
2.2 AMAÇ VE HEDEFLER	43
2.3 PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	46
2.3.1 Performans Hedefi Tablosu	46
2.3.2 Müdürlük Bazlı Faaliyet Maliyetleri Tabloları.....	63
2.3.3 İdare Performans Tablosu	244
2.4 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	261
3 - EKLER	262
3.1 FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	262
3.2 STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE DAĞILIMI	276

MİSYONUMUZ ;

BİLİMSEL,
ŞEFFAF,
GÜLER YÜZLÜ,
ÇEVRECİ,
KOORDİNATÖR,
VE KATILIMCI BİR BELEDİYE OLMAK.

VİZYONUMUZ;

MAVİ, YEŞİL,
YAŞANABİLİR,
DÜNYA STANDARTLARINDA
BİR KENT OLMAK.

1- GENEL BİLGİLER

1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. BÖLÜM	
1.1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları	
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "a" fıkrası	İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.) ; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "b" fıkrası	Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
Görev ve sorumluluklarla ilgili önemli hususlar (5393 sayılı Kanun 14.madde)	Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır. . Madde-4: (k) “ Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavru latmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür. ” Madde-6: Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır. . Madde-15: İl Hayvanları Koruma Kurulunun üyesi Belediye Başkanıdır. Diğer taraftan, belediye veteriner işleri müdürü de bu kurulun üyesidir. Madde-22: “ İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler. Hayvanat bahçelerinin kuruluşu ile çalışma usul ve esasları Tarım ve Köy işleri Bakanlığının görüşü alınmak suretiyle Bakanlıkça çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. ”
3194 sayılı İmar Kanunu	Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; Madde 7 :“Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur. ” a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir. b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlüktedir. c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır. Madde 8: “Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.” b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu

	sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.
2872 sayılı Çevre Kanunu	Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; Madde-11: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarifeye göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.”
775 sayılı Gecekondu Kanunu	Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir. Örneğin; Madde 7: “Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.”
3621 sayılı Kıyı Kanunu	Kanunun amacı, deniz, tabii ve suni göl ve akarsu kıyıları ile bu yerlerin etkisinde olan ve devamı niteliğinde bulunan sahil şeritlerinin doğal ve kültürel özelliklerini gözeterek koruma ve toplum yararlanmasına açık, kamu yararına kullanma esaslarını tespit etmektir. Örneğin; Madde 13: “Bu Kanun kapsamında kalan alanlardaki uygulamaların kontrolü; belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediye, dışında ise valilikçe yürütülür. İlgili bakanlıkların teftiş ve kontrol yetkileri saklıdır.”
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Örneğin; Madde-15: c) “Korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunma alanları, imar planında yola, otoparka, yeşil sahaya rastlıyorsa bunların belediyelerce; sair kamu kurum ve kuruluşlarının bakım ve onarım ile görevli oldukları veya kullandıkları bu gibi kültür varlıklarının korunma alanlarının ise, bu kurum ve kuruluşlarca, kamulaştırılması esastır.”

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı, tüketiciyi aydınlatıcı ve bilinçlendirici önlemleri almak, tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konulardaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir. Örneğin; Madde-22: “Bakanlık, tüketici işlemleri ile tüketiciye yönelik uygulamalardan doğabilecek uyuşmazlıklara çözüm bulmak amacıyla il merkezlerinde ve yeterlilik şartları yönetmelikle belirlenen ilçe merkezlerinde en az bir tüketici hakem heyeti oluşturmakla görevlidir. Başkanlığı illerde ticaret il müdürü, ilçelerde ise kaymakam veya bunların görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici hakem heyeti; a) Belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye, b) Baranın, mensupları arasından görevlendireceği bir üye, c) Satıcının tacir olduğu uyuşmazlıklarda ticaret ve sanayi odasının ya da bunların ayrı ayrı örgütlendiği yerlerde ticaret odasının; satıcının esnaf ve sanatkâr olduğu uyuşmazlıklarda, illerde esnaf ve sanatkârlar odaları birliğinin, ilçelerde ise en fazla üyeye sahip esnaf ve sanatkârlar odasının görevlendireceği bir üye, ç) Tüketici örgütlerinin kendi aralarından seçecekleri bir üye olmak üzere başkan dâhil beş üyeden oluşur. Başkan ve üyelerin bu fıkrafta yer alan niteliklere sahip yedekleri de ayrıca belirlenir. Tüketici hakem heyetinin oluşumunun sağlanamadığı yerlerde noksan üyelikler, yönetmelikle belirlenen üyelik niteliklerine sahip Devlet memurları arasından illerde ticaret il müdürü, ilçelerde ise kaymakam tarafından tamamlanır. .”
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; engellilerin temel hak ve özgürlüklerden faydalanmasını teşvik ve temin ederek ve doğuştan sahip oldukları onura saygıyı güçlendirerek toplumsal hayata diğer bireylerle eşit koşullarda tam ve etkin katılımlarının sağlanması ve engelliliği önleyici tedbirlerin alınması için gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamaktır.

	Madde-13: “Engellilerin mesleki rehabilitasyon ve rehabilitasyon hizmetleri, kamu kurum ve kuruluşları ile belediyeler ve diğer gerçek veya tüzel kişiler tarafından da gerçekleştirilebilir.” Geçici Madde 3: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan sürücü koltuğu hariç dokuz veya daha fazla koltuğu bulunan araçlarla sağlanan toplu taşıma hizmetlerinin engellilerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır.”
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Madde 15: “Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler.”
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir. Madde 10: “Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur.”
1.2. Belediyenin Yetki ve İmtiyazları	
5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 15.maddesi	a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek. d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak. e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek. f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

	g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak. h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. i) Borç almak, bağış kabul etmek. j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek. k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek. n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak. p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
Yetki ve İmtiyazların kullanılmasına dikkat edilecek hususlar (5393 sayılı Kanun'un 15.maddesi)	Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı

	çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.
2. BÖLÜM	
2.1. Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri	
5393 sayılı Belediye Kanunun 18.maddesi	a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek. f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. g) Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragatle karar vermek. i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

	j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek. k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek. m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r) Fahrî hemşehrlik payesi ve beratı vermek. s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
2.2. Belediye Encümenin Görevleri	
5393 sayılı Belediye Kanunu	Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; “a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden, b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.”
2.3. Belediye Başkanının Görevleri	
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi	a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

	c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. d) Meclise ve encümene başkanlık etmek. e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelinin atamak. k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek. m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.(1) o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak. p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
3. BÖLÜM	
3.1. Belediyelerin Giderleri	
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu	Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.
3.2. Belediye Gelirleri	
2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu	a.1. Belediye Vergileri Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır: 1. İlan ve Reklam Vergisi 2. Eğlence Vergisi 3. Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi) a.2. Belediye Harçları Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır: 1. İşgal Harcı

	2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı 3. Kaynak Suları Harcı 4. Tellallık Harcı 5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı 6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı 7. Bina İnşaat Harcı 8. Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı) a.3. Harcamalara Katılma Payı Belediye Gelirleri Kanunu dahilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır: 1. Yol harcamalarına katılma payı 2. Kanalizasyon harcamalarına katılma payı 3. Su tesisleri harcamalarına katılma payı a.4. Ücrete Tabi İşler 2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir. a.5. Diğer Paylar 2464 sayılı Kanunun mükerrer 97 nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzel kişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanunu'nun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır.
2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	Genel bütçe gelirleri tahsilâtının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır.
213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun	213 sayılı Kanun, belediye vergilerinin tahakkuk esaslarını, 6183 sayılı Kanun ise belediyenin amme alacağı olan gelirlerinin takip ve tahsilini düzenlemektedir.

1.2 BELEDİYE İLE İLGİLİ MEVZUAT LİSTESİ

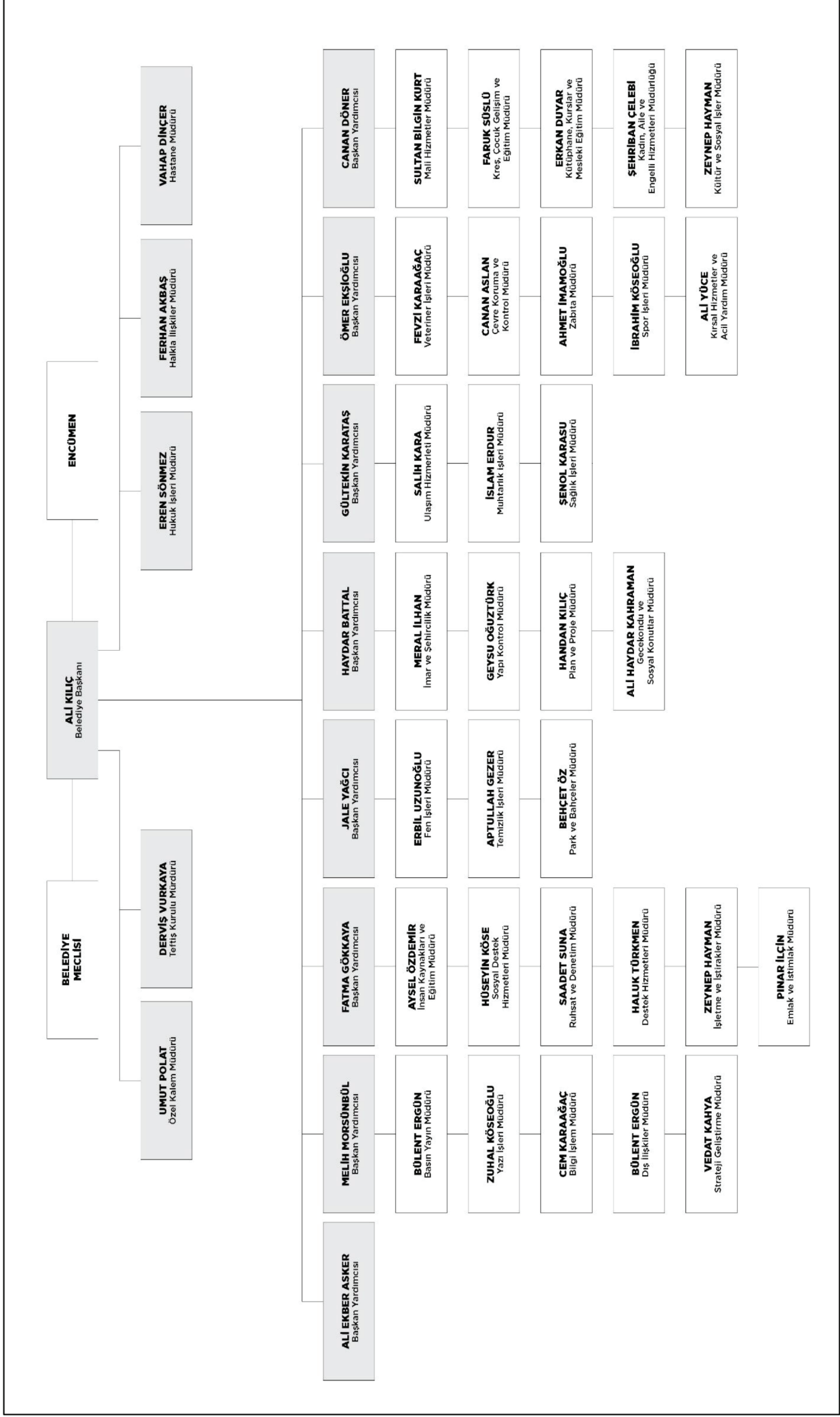
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
3194 Sayılı İmar Kanunu
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
2872 Sayılı Çevre Kanunu
2872 Sayılı Çevre Kanununa Dayanılarak Çıkarılan Yönetmelikler
1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu
5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
4857 Sayılı İş Kanunu
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
2863 Sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun
775 Sayılı Gecekondu Kanunu
6831 Sayılı Orman Kanunu
3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu
5846 Sayılı Fikir Ve Sanat Eserleri Kanunu
5179 Sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi Ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
3285 Sayılı Hayvan Sağlığı Ve Zabıtası Kanunu
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
552 Sayılı Yaş Sebze Ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi Ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu
831 Sayılı Sular Hakkındaki Kanun
7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun
5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
3572 Sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun
7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu

4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
1608 Sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında Kanun
5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
3914 Sayılı Çevre Temizlik Vergisi Kanunu
193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
832 Sayılı Sayıştay Kanunu
1475 Sayılı İş Kanunu
488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu
6245 Sayılı Harcırah Kanunu
2972 Sayılı Çevre Kanunu
2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
2981/3290/3366 Sayılı İmar Affı Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği
2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun İlgili Yönetmelikleri
6098 Sayılı Borçlar Kanunu
4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu
1136 Sayılı Avukatlık Kanunu
6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
2577 Sayılı İdare Yargılama Usul Kanunu
2575 Sayılı Danıştay Kanunu
6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu
5271 Sayılı Ceza Usulu Kanunu
2004 Sayılı İcra İflas Kanunu
5253 Sayılı Dernekler Kanunu
5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanunu
5944 Sayılı Bütçe Kanunu
5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Kanunu
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve Yönetmeliği
5226 Sayılı Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
3621 Sayılı Kıyı Kanunu
5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
4916 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi Ve Katma Değer Vergisi Kanunu

5366 Sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu
6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanununa Dayanılarak Çıkarılan Yönetmelikler
5809 Elektronik Haberleşme Kanunu
5369 Sayılı Evrensel Hizmetin Sağlanması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun

1.3 TEŞKİLAT YAPISI

Yönetim anlayışımızın sosyal ve çağdaş belediyeçilik ilkelerine dayalı olmasını içeren çalışma politikalarımız ile teşkilat yapımızın teknolojik kaynakları etkin kullanabilmek adına genç, dinamik ve güçlü konuma getirilmesi ve Maltepli olarak aidiyet duygusuyla çalışacak insan kaynağı ile desteklenmesi hedeflenmektedir. İlçemize dair karar alma süreçlerine demokratik yaklaşımımız ile sivil toplumun katılımının da sağlanması ile hizmet ağını birbirine bağlı dinamiklerle güçlü entegrasyonla organize etmek öncelikli çalışma prensiplerimizden olacaktır.



1.4 FİZİKSEL KAYNAKLAR

Maltepe Belediyesi; ana hizmet binasının yanında sahip olduğu birçok tesis, kuruluş ve hizmet birim noktalarıyla, faaliyetlerinin etkin ve verimli olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Belediyenin sahip olduğu bütün fiziksel kaynaklar ve tesisler birimler arası iletişim kolaylığını sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Maltepe Belediyesi'nin sahip olduğu ve hizmet verilen fiziksel kaynakların dağılımı aşağıda gösterildiği gibidir.

Genel Faaliyetlere İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Belediye Başkanlığı Binası
- ◆ Küçükyalı Ek Hizmet Binası
- ◆ Başbüyük Zabıta Birimi
- ◆ Gülsuyu Zabıta Birimi Hizmet Birimi
- ◆ Yalı Zabıta Birimi Hizmet Binası
- ◆ Veteriner İşleri Hayvan Tedavi ve Kısırlaştırma Merkezi
- ◆ Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası
- ◆ Sanat Atölyesi (Girne Mah.)
- ◆ Maltepe Belediyesi Kreş Müdürlüğü Ek Hizmet Binası (Girne Mah.)

Kültürel Faaliyetlere İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Prof. Dr. Türkan Saylan Kültür Merkezi
- ◆ Küçükyalı Kültür Merkezi
- ◆ Yılmaz Mızrak Kültür Merkezi

Sosyal Faaliyetlere İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Taziye ve Aşevi
- ◆ Altın Yıllar Yaşam Merkezi
- ◆ Prof. Dr. İoanna Kuçuradi Kadın Danışma Merkezi (Küçükyalı Mah.)
- ◆ Gülsuyu Kadın Danışma Merkezi
- ◆ Sosyal Yardım Deposu (Girne Mah.)
- ◆ Üreten Engelliler Merkezi
- ◆ İkinci El Giysi Mağazası (Çınar Mah.)

Eğitim – Kütüphanecilik Faaliyetlerine İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Cumhuriyet Eğitim Merkezi (Yks Eğitimleri) : Bağlarbaşı Mah. Atatürk Cd. Şehit Turan Selvi sk. No: 78
- ◆ Cumhuriyet Eğitim Merkezi (Lgs Eğitimleri) : Mızrak Sokak No:4
- ◆ Senihsir Kütüphanesi :Türkan Saylan Kültür Merkezi, Kat: 6
- ◆ Yalvaç Ural Çocuk Kütüphanesi: Türkan Saylan Kültür Merkezi Kat: - 2

- ◆ Feyyaz Tüzüner Okuma Salonu :Bağdat Cad. No: 130 Küçükalyalı Mah.
- ◆ Esenkent Eğitim Evi : Esenkent Muhtarlığı
- ◆ Cevizli Eğitim Evi : Cevizli Muhtarlığı
- ◆ Küçükalyalı Eğitim Evi : Küçükalyalı Muhtarlığı
- ◆ Aydınevler Eğitim Evi : Aydınevler Muhtarlığı
- ◆ Zümrütevler Eğitim Evi : Zümrütevler Muhtarlığı
- ◆ Çınar Cami Kütüphanesi : Çınar Cami
- ◆ Bilim ve Düşler Merkezi: Altayçeşme Mah. Saldıray sk. No: 9

Sportif Faaliyetlere İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Yalçın Kızılay Spor Kompleksi

Sağlık Faaliyetlerine İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Maltepe Belediyesi Sağlık Merkezi Ek Hizmet Binası
- ◆ Maltepe Belediyesi Tıp Merkezi Hizmet Binası
- ◆ Yalı Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Esenkent Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Fındıklı Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Zümrütevler Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Cevizli Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Altayçeşme Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Gülensu Aile Sağlık Merkezi
- ◆ Başbüyük Aile Sağlık Merkezi

Lojistik Destek Faaliyetlerine İlişkin Hizmet Noktaları

- ◆ Temizlik İşleri Şantiye Alanı (Zümrütevler Mah.)
- ◆ Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Makine İkmal Atölyesi (Bağlarbaşı Mah.)
- ◆ Yol Bakım Amirliği Şantiye Binası (Girne Mah.)

Gündüz Çocuk Bakımevi ve Kreşler

- ◆ Bağlarbaşı Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Zümrütevler Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Altayçeşme Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Başbüyük Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Feyzullah Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Altıntepe Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Esenkent Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi
- ◆ Aydınevler Zübeyde Hanım Gündüz Çocuk Bakımevi

1.4.1 Belediye Taşınmazları

Belediyemiz taşınmazlarını gösterir tablomuz aşağıdaki gibidir;

Verilen Hizmet	Kullanım Amacı	Adres	İletişim
İdari Hizmetler	Hizmet Birimleri	Feyzullah Mah. Bağdat Cad. No:292	458-99-99
Sağlık Hizmetleri	Tıp Merkezi	Çınar Mah. Adnan Kahveci Cad. No:4-6	367-16-00
	Laboratuvar	Çınar Mah. Adnan Kahveci Cad. No:4-6	367-16-00
	Hastane	Çınar Mah. Adnan Kahveci Cad. No:4-6	367-16-00
	Görüntüleme Merkezi	Çınar Mah. Adnan Kahveci Cad. No:4-6	367-16-00
Eğitim Hizmetleri	Kütüphane	-	-
	Halk Evleri	-	-
	Okul Öncesi Eğitim Kurumları	Bağlarbaşı Mah. Gurbet Çık. No:2 Altayçeşme Mah. Çam Sok. No:26 Zümrütevler Mah. Gürbüz Sok. No:26 Başibüyük Mah. Başibüyük Cad. No:5-7 Esenkent Mah. Kanipaşa Cad. No:98/1 Girne Mah. Doğuşkent Cad. No:5/1 Aydınevler Mah. Fener Sok. No:28	459-87-33 399-79-23 399-81-55 421-16-60 376-13-46 458-99-99 388-08-78
	Eğitim Merkezi	İdealtepe Mah. Mızrak Sok. No:4	549-10-13/15
Kültür ve Sosyal Hizmetler	Kültür Merkezleri	Gülsuyu Mah. Nar Sok. No:2 Merkez Mah. Cumhuriyet Cad. No:18	589-36-00 519-89-89
	Tiyatro Salonları	-	-
	Sosyal Tesisler	-	-
	Aş Evi	Zümrütevler Mah.Akşemsettin Sok. No:64	589-94-64
	Evlendirme Dairesi	Merkez Mah. Cumhuriyet Cad. No:18	519-89-89
Spor Hizmetleri	Spor Tesisleri	Gülsuyu Mah. Adatepe Cad. No:16-18 Gülensu Mah. Esen Sok. No:95 Aydınevler Mah.Atatürk Cad. No:3 Esenkent Mah. Sinan Sok. No:1 Çınar Mah. Hafız İsa Sok. No:12	383-57-70 0553-549-80-72 421-29-10 0532-380-13-12 417-59-39
	Halı Sahaları	Esenkent Mah. Sinan Sok. No:29/1	-
	Yüzme Havuzu	Altayçeşme Mah. Batı Sok. No:7	305-73-62
	Taziye Evi	Zümrütevler Mah.Akşemsettin Sok. No:64	589-94-64
Zabıta Hizmetleri	Zabıta Karakolları	Feyzullah Mah. Uğur Sok. No:16 Fındıklı Mah.Evren Cad. No:1 Girne Mah. Doğuşkent Cad. No:3 Başibüyük Mah. Başibüyük Cad. No:5 Gülsuyu Mah. Selma Sok. No:1 Küçükyalı Mah. Bağdat Cad. No:130 Yalı Mah.Şehit Taner Çelik Demir Sok. Bağlarbaşı Mah. Atatürk Cad. No:41	489-75-99 577-05-28 489-75-99 421-24-19 376-25-61 388-33-58 383-08-73 305-10-18
Diğer	Lojman-Konut	-	-
	Yol Bakım Amirliği Şantiye Binası	Girne Mah. Narlıdere Cad. No:47	388-22-23
	Pazar Yeri	-	-

1.4.2 Demirbaş Kayıtlı Taşıtlar Listesi

Belediyemiz taşıtlarını gösterir tablomuz ;

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek otomobil	2	71	73
2	Station-Wagon	0	0	0
3	Arazi binek (En az 4, en fazla 8 kişilik)	0	0	0
4	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 17 kişilik)	1	13	14
5	Kaptıkaçtı (Arazi hizmetleri için)	0	0	0
6	Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	1	22	23
7	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	0	7	7
8	Panel	5	0	5
9	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	1	0	1
10	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	3	11	14
11	Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	4	5	9
12	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	1	7	8
13	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg)	3	0	3
14	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg)	4	1	5
15	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	2	0	2
16	Ambulans (Arazi hizmetleri için)	0	0	0
17	Pick-up (Kamyonet, cenaze arabası yapılmak üzere)	2	0	2
18	Motosiklet (En fazla 600 cc.lik)	2	0	2
19	Motosiklet (En az 601 cc.lik)	0	0	0
20	Bisiklet	0	0	0
21	Güvenlik önlemlili binek otomobil	0	0	0
22	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	0	0	0
23	Diğer taşıtlar	0	0	0
	Toplam	31	137	168

Sıra No	GRUPLANDIRILAMAYANLAR	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	CAMLI VAN-BİNEK	4	36	40
2	HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU (BÜYÜK)	0	10	10
3	HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU (VİNÇLİ)	0	8	8
4	HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU (HİBRİD)	0	4	4
5	HİDROLİK SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU (KÜÇÜK)	0	2	2
6	ÇOK AMAÇLI VİNÇLİ ÇÖP KAMYONU	0	1	1
7	MİNİ DAMPER KASALI ÇÖP KAMYONETİ	0	4	4
8	ELEKTRİKLİ ÇÖP TOPLAMA KAMYONETİ	0	2	2
9	SİLİNDİR	1	0	1
10	GREYDER	2	0	2
11	KEPÇE	3	6	9
12	SEPETLİ VİNÇ	1	2	3
13	SU TANKERİ	2	2	4
14	TAŞIYICI RÖMORK	0	1	1
15	MOBİL ONARIM ARACI	0	0	0
16	MOBİL LASTİK BAKIM	0	0	0
17	MOBİL KAYNAK ARACI	0	0	0
18	KAMYONET KAPALI	1	0	1
19	VİDANJÖR	0	0	0
	Toplam	14	78	92

Resmi Araç Sayısı	45
Kiralık Araç Sayısı	215
Toplam Resmi Araç ve Kiralık Araç Sayısı	260

1.4.3 Bilgi İşlem- Teknolojik Altyapı

Belediyemizin teknolojik altyapısı şu şekildedir;

SİSTEM DONANIMLARI	
Açıklama	Miktar
Cisco Sunucu	8 Adet
Cisco Omurga Switch	4 Adet
Cisco Kenar Switch	30 Adet
Veri Depolama Ünitesi	1 Adet
Yedekleme Cihazı	1 Adet
Hp Sunucu	2 Adet
Güvenlik Duvarı - FortiGuard	4 Adet
Band Yönetim Cihazı – ALLOT	1 Adet
Kamera Sunucusu	12 Adet
Güvenlik Kamerası	554 Adet
Telefon Santrali	22 Adet
Telefon Makinesi	250 Adet

KULLANICI DONANIMLARI	
Açıklama	Miktar
Masaüstü Bilgisayar	530 Adet
Dizüstü Bilgisayar	128 Adet
Monitör	530 Adet
Yazıcı	105 Adet
Fotokopi Makinesi	24 Adet
Tarayıcı Makinesi	62 Adet

KURUMDA KULLANILAN YAZILIMLAR	
Yazılım Adı	Miktar
Yönetim Bilişim Sistemi – TERACITY	1 Adet
Coğrafi Bilgi Sistemi – NETCAD	1 Adet
Elektronik Belge ve Doküman Yönetim Sistemi - CityPlus	1 Adet
Hastane Bilgi Yönetim Sistemi – Fonet HBYS	1 Adet / 50 Kullanıcılı
Arşiv Yönetim Sistemi – EnfoDoc	1 Adet
Anti Virüs Yazılımı – KASPERSKY	1 Adet
Anti Spam Yazılımı – Libra Esva	1 Adet
Siber Tehdit Algılama Yazılımı – Alienvault	1 Adet
Teknik Çizim Programı - ZWCAD	1 Adet / 20 Kullanıcılı
Hukuk Yönetim Sistemi – HYS	1 Adet / 10 Kullanıcılı
Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı – AMP	1 Adet / 20 Kullanıcılı
Merkezi Faks Yazılımı – Active Fax	1 Adet
Microsoft Windows Server İşletim Sistemi	1 Adet
Microsoft Windows Pro İşletim Sistemi	1 Adet / Çoklu Lisans
Microsoft Windows Office Yazılımı	1 Adet / Çoklu Lisans
Microsoft SQL Server – Veri Tabanı Yazılımı	1 Adet
Yazıcı Takip Yazılımı – Enterprise Suit	1 Adet

1.5 İNSAN KAYNAKLARI

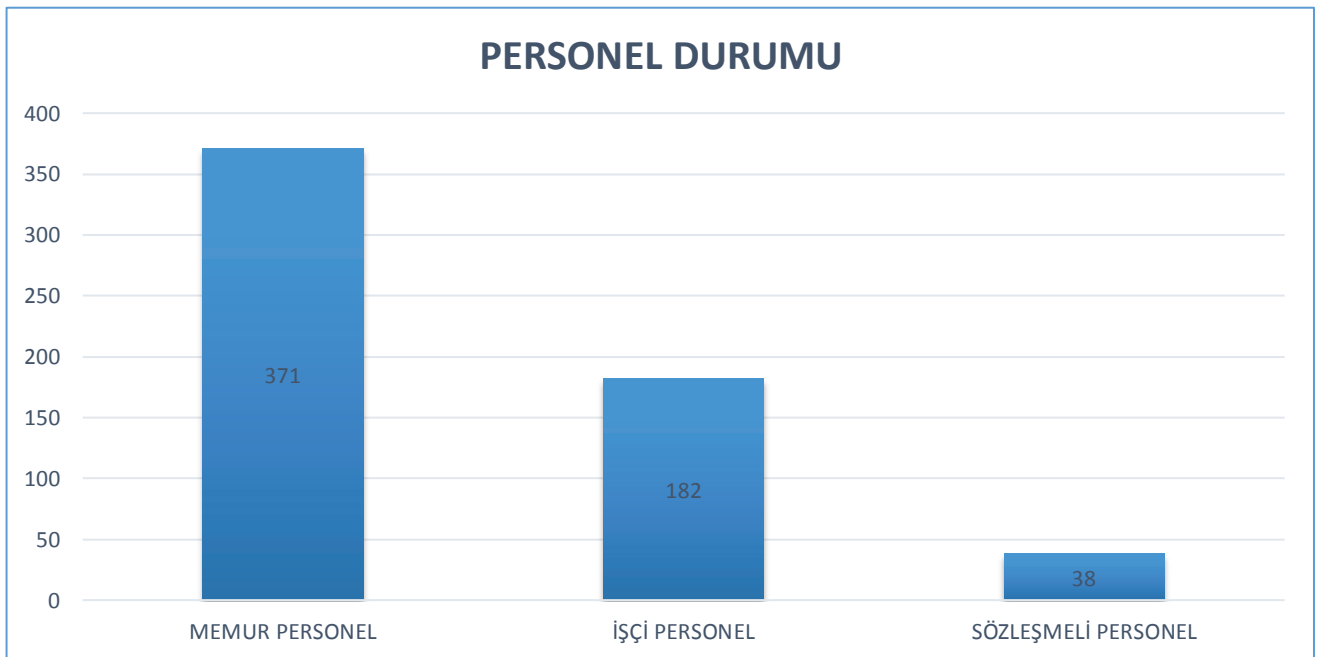
Kurum adına çalışmakta olan personel yapısı incelendiğinde, ilçemize sunulan hizmet kalitesini artırabilmek adına, kurumumuza verimli olacak ve hizmet anlayışımızı yansıtacak şekilde, donanımlı insan kaynağıyla hizmet sunmayı hedeflemektedir.

Bu meyanda Belediyemiz insan kaynakları yapısı, analiz edildiğinde memur, işçi ve belediye şirketleri üzerinden çalıştırılan personelden oluşmaktadır. Kurumumuz dahilinde 2018 yılı Ağustos ayında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden alınan veriler ışığında belediyecilik hizmetlerini daha iyi sunabilmek adına 371 memur, 182 işçi personel ve 38 adet sözleşmeli memur olmak üzere toplam 591 personelle hizmet vermektedir.

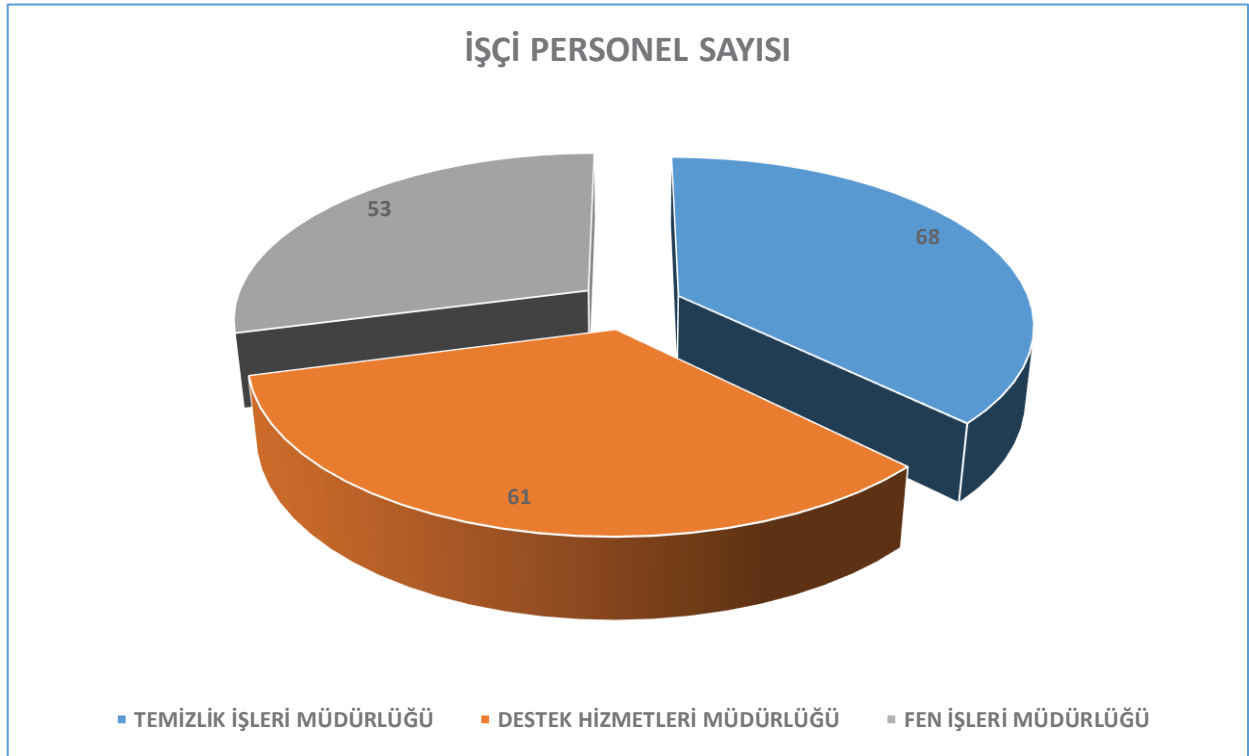
1.5.1 Maltepe Belediyesi Personel Sayı Dağılımı

Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Toplam Kadro
Memur	457	371	828
Sözleşmeli	0	38	38
İşçi	65	182	247
Toplam	522	591	1113

1.5.1.1 Maltepe Belediyesi Personel Sayı Dağılım Grafiği



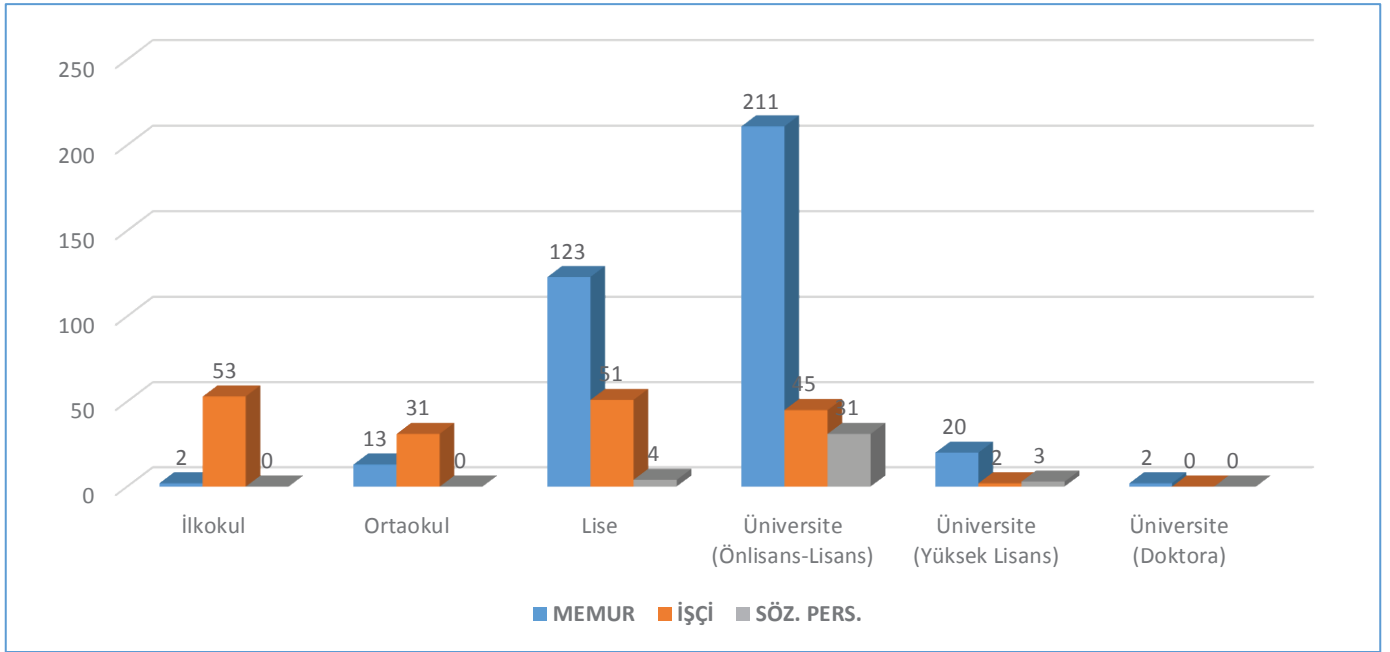
İŞÇİ PERSONELİN KADRO MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	68
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	61
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	53
TOPLAM	182



1.5.2 Maltepe Belediyesi Personel Eğitim Durumu

Öğrenim Durumu	MEMUR	İŞÇİ	SÖZ. PERS.	TOPLAM
İlkokul	2	53	----	55
Ortaokul	13	31	----	44
Lise	123	51	4	178
Üniversite (Önlisans-Lisans)	211	45	31	287
Üniversite (Yüksek Lisans)	20	2	3	25
Üniversite (Doktora)	2	---	----	2
Toplam	371	182	38	591

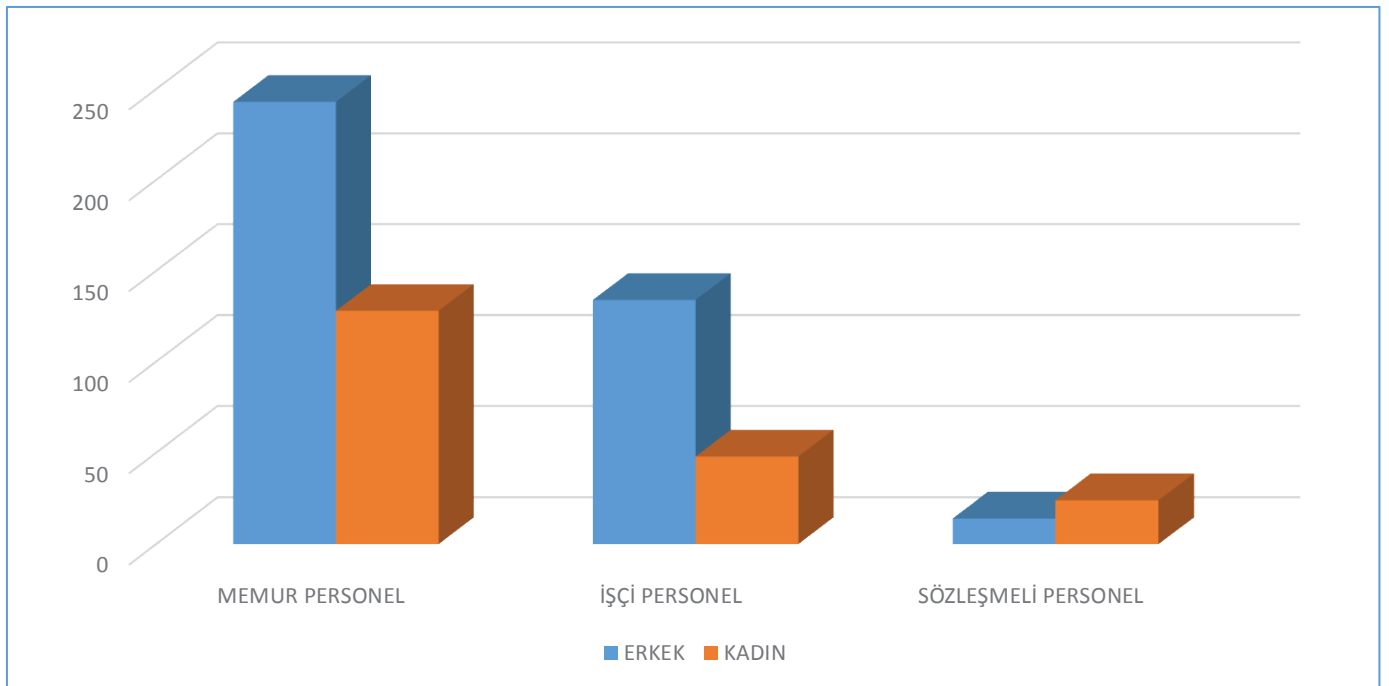
1.5.2.1 Maltepe Belediyesi Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı



1.5.3 Maltepe Belediyesi Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı

STATÜ/CİNSİYET	KADIN	ERKEK
Memur	128	243
İşçi	48	134
Sözleşmeli Personel	24	14

1.5.3.1 Maltepe Belediyesi Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı



2- PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2019 Performans Programı hazırlandığı dönemde T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı web sitesinde yayınlanan Onunca Kalkınma Planı incelendiğinde;

-Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) incelendiğinde Maltepe Belediyesi için öncelikler seti belirlenmiştir. Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır. Aşağıda belirtilmiş olan temel politika ve hedefler onuncu kalkınma planında belirtilen hedeflerdir.

Eğitim

- ◆ Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda eğitimlerinin sağlanması amacıyla beşeri ve fiziki altyapı güçlendirilecektir.

Sağlık

- ◆ Bireylerin beden ve ruhen tam bir iyilik halinde olması için koruyucu sağlık hizmetleri, gerek bireye gerekse sosyal, biyolojik ve fiziki çevreye yönelik çok sektörlü bir yaklaşımla geliştirilecektir.
- ◆ Sağlıklı hayat tarzı teşvik edilecek ve daha erişilebilir, uygun, etkili ve etkin bir sağlık hizmeti sunulacaktır.
- ◆ Sağlık hizmet sunumunda klinik müdahalelerin etkililiğini, hasta ve sağlık çalışanlarının güvenliği ve memnuniyetini dikkate alan yaklaşımlar geliştirilecektir.
- ◆ Akılcı ilaç kullanımı için sağlık personelinin ve halkın bilinçlendirilmesi sağlanacak, ilaç ve tıbbi cihazların kalitesi, kullanımı ve bunlara yönelik harcamaların etkinliği kontrol edilecektir.

Güvenlik

- ◆ Güvenlik hizmetleri sunan kuruluşların sahip oldukları altyapı ve kabiliyetlerini ortak kullanabilmesine yönelik işbirliği mekanizmaları daha da güçlendirilecektir.
- ◆ Güvenlik birimlerine ilişkin mevzuat iyileştirilecek ve organizasyon sorunları giderilecek; hizmet sunumunda kurumlar arasında daha etkin bir koordinasyon sağlanacaktır.
- ◆ Vatandaşların kamu düzeni ve güvenliğine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla toplum destekli kolluk yaklaşımı güçlendirilecektir.

Temel Hak ve Özgürlükler

- ◆ Temel hak ve özgürlükler evrensel ölçüt ve uygulamalar ışığında geliştirilmeye devam edilecektir.

Sivil Toplum Kuruluşları

- ◆ Ulusal öncelikler ve kamu yararı doğrultusunda faaliyet gösteren STK'lar öncelikli olarak desteklenecektir.
- ◆ STK'ların kalkınma sürecine daha fazla katkı yapabilmeleri amacıyla gerçek ve tüzel kişilerin yapacakları mali desteklere yönelik vergisel teşvikler gözden geçirilecek ve geliştirilecektir.

Aile ve Kadın

- ◆ Aile yardımlarının geliştirilmesi, aile danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin kapsamlı, standart, etkin ve yaygın hale getirilmesi, evlilik öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, sosyal yardım ve hizmetlerin aile temelli sunulması temin edilecektir.
- ◆ Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Sosyal ve ekonomik politikalar, ailenin korunması ve güçlendirilmesine katkı yapacak şekilde birbirini tamamlayıcı ve destekleyici bir anlayışla tasarlanacaktır.
- ◆ Görsel, işitsel ve sosyal medyanın ve internetin aile üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik tedbirler alınacak, aile içi iletişim ve etkileşim konularında eğitim programları yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ Boşanmaların azaltılması amacıyla aile danışmanlığı ve uzlaştırma mekanizmaları geliştirilecektir. Tek ebeveynli ailelerin karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik izleme ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ Aile ve iş yaşamının uyumlaştırılmasına yönelik güvenceli esnek çalışma, kreş ve çocuk bakım hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve erişilebilir kılınması ile ebeveyn izni gibi alternatif modeller uygulanacaktır.
- ◆ Kadına yönelik şiddetin ve ayrımcılığın ortadan kaldırılabilmesi amacıyla özellikle erken çocukluktan başlayarak örgün ve yaygın eğitim yoluyla toplumsal bilinç düzeyi yükseltilecektir.
- ◆ Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme konusunda farkındalık oluşturulacak ve örnek uygulamalar geliştirilecektir.

Çocuk ve Gençlik

- ◆ Çocukların iyi olma hallerini ve refahlarını destekleyici bütüncül modeller geliştirilerek daha iyi eğitim ve sağlık hizmeti almaları sağlanacak, temel becerileri geliştirilecek, özellikle zor şartlar altındaki ve risk grubundaki çocukların yaşam kalitesi yükseltilecek, toplumla bütünleşmeleri sağlanacaktır.
- ◆ Gençlerin sosyal hayatta ve karar alma mekanizmalarında daha aktif rol almaları sağlanacak, hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin katılımını artıracak biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir.
- ◆ Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmelerini önlemek üzere spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişimlerini destekleyici programların uygulanmasına devam edilecektir.

Sosyal Koruma

- ◆ Yoksulluğun nesiller arası aktarımının önlenmesi amacıyla başta eğitim olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği daha da güçlendirilecek; yoksullukla mücadelede sivil toplumun katılımı artırılacak ve yerel yönetimlerin rolü güçlendirilecektir.

- ◆ Sosyal yardım-istihdam bağlantısı güçlendirilerek yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik programlara devam edilecektir.
- ◆ Sosyal hizmet ve yardım alanında nitelikli personel eksikliği giderilecek, aile yanında bakımı destekleyen modeller geliştirilecek, kurum bakımı hizmetlerinin standart ve niteliği iyileştirilecektir.
- ◆ Engellilere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliği ve denetimi artırılacak, bu kapsamda kaynaklar daha verimli kullanılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.
- ◆ Yaşlıların kendi çevrelerinden uzaklaşmadan evlerinde bakımını sağlamaya yönelik hizmetler çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak ve yaşlılara yönelik kurumsal bakım hizmetlerinin sayısı ve niteliği artırılacaktır.

Kültür ve Sanat

- ◆ Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.
- ◆ Ortak tarihi geçmişimiz olan ülkeler başta olmak üzere dünya ülkeleriyle kültürel ilişkilerimiz geliştirilecek, kültür endüstrisinin milli gelir, ihracat ve ülke tanıtımına katkısı artırılacaktır.
- ◆ Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyalogu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara öncelik verilecektir.
- ◆ Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.
- ◆ Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda mahalli idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.
- ◆ Tarihimizin önemli şahsiyetleri, olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız belgesel, dizi ve çizgi filmlere dönüştürülecektir.
- ◆ Şehir mimarisinin ve peyzajın insan üzerindeki etkisi göz önünde bulundurularak, yapılacak kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
- ◆ Yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacaktır.
- ◆ Tarihi kent bölgelerinin bir bütün olarak korunması, kültür ve sanat hayatının merkezi haline gelmesi sağlanacaktır.
- ◆ Okuma kültürü yaygınlaştırılacak, çocukların erken yaşlarda kültür ve sanat eğitimi almaları sağlanacaktır.
- ◆ İstihdam ve Çalışma Hayatı bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.
- ◆ Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ İşgücünün eğitim düzeyi yükselterek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.

Spor

- ◆ Vatandaşların fiziksel hareketliliğini teşvik edecek programlar geliştirilecek, uygun rekreasyon alanları oluşturulacaktır.
- ◆ Erken çocukluk eğitiminden başlamak üzere tüm eğitim kademelerinde spor eğitimi içerik ve uygulama olarak iyileştirilecektir.
- ◆ Spor tesislerinin yapımı ve işletiminde başta kamu-özel işbirliği modeli olmak üzere alternatif finansman ve işletme modelleri hayata geçirilecektir.
- ◆ Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır.

Nüfus Dinamikleri

- ◆ Genç ve dinamik nüfus yapısının korunması ve doğurganlıktaki hızlı düşüşün önüne geçilebilmesi için kadınlara yönelik iş ve aile yaşamını uyumlaştırıcı nitelikte uygulamalar ile çalışanlar için doğuma bağlı izin ve haklar geliştirilecek, kreşler teşvik edilecek, esnek çalışma imkânları sağlanacaktır.
- ◆ Artan yaşlı nüfusun aktif bir hayat sürmesi, sağlıklı ve güvenli yaşam şartlarına erişimi sağlanacak, toplumda kuşaklar arası dayanışma güçlendirilecektir.

Kamuda Stratejik Yönetim

- ◆ Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.
- ◆ Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılacaktır.
- ◆ Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsamı amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.
- ◆ Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.
- ◆ Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.
- ◆ Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.
- ◆ Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.
- ◆ Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.
- ◆ Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.
- ◆ Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.

Kamuda İnsan Kaynakları

- ◆ Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.
- ◆ Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.
- ◆ Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.
- ◆ Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir.
- ◆ Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.
- ◆ Kamu personelinin sayı, nitelik gibi temel özelliklerini içeren dijital veri tabanı oluşturulacaktır.
- ◆ Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları

- ◆ e-Devlet çalışmaları etkin kamu yönetimi bakış açısıyla yürütülecek, kurumlar üstü ve kurumlar arası düzeyde güçlü bir yönetim ve koordinasyon yapısına kavuşturulacaktır.
- ◆ e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.
- ◆ e-Devlet uygulama ve hizmetlerinin geliştirilmesine ve e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecektir. Yeni kimlik kartının tüm vatandaşlara dağıtımı tamamlanacak ve e-devlet hizmetlerinde yaygın kullanımı sağlanacaktır. Kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına imkân tanıyan e-Yazışma Projesi yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.
- ◆ e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir.
- ◆ Kamu kurumlarının e-devlet projesi hazırlama ve yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirecektir.
- ◆ Açık kaynak kodlu yazılımlar, büyük veri, bulut bilişim, yeşil bilişim, mobil platform, nesnelerin interneti gibi ürün, hizmet ve yönelimler değerlendirilerek kamu için uygun olabilecek çözümler hayata geçirilecektir.

Yurtiçi Tasarruflar

- ◆ İsrafin yoğun olduğu alanlarda israfla etkin mücadele edilecektir.
- ◆ Vergi ve kredi maliyetlerinin farklılaştırılması gibi araçlarla üretken olmayan yatırımların cazibesi azaltılacak ve tasarruflar üretken alanlarda yatırımlara yönlendirilecektir.

Ödemeler Dengesi

- ◆ Tüketime yönelik ihraç ürünlerinde özgün tasarım faaliyetleri özendirilecek, nitelikli tasarımcı yetiştirilmesi sağlanacak, patent tescili ve uluslararası marka oluşturulması desteklenecek, tanıtım ve pazarlama konusundaki destekler ihracatçıların ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilecektir.
- ◆ Türkiye'nin ikili ve çok taraflı yükümlülükleri çerçevesinde yurtiçi üretimde yerli ara malı kullanımının ve katma değerin artırılması sağlanacaktır.

Maliye Politikası

- ◆ İsrafın önlenmesi, verimlilik artışı sağlanması ve harcama programlarının önceliklendirilmesi suretiyle kamu harcamaları kontrol altında tutulacaktır. Kamu harcamalarının etkinleştirilmesiyle elde edilecek tasarruf ve tahsis edilecek ilave kaynaklar; büyümeyi destekleyecek yatırım harcamalarında, teşviklerde ve Ar-Ge desteklerinde kullanılacaktır.
- ◆ Sosyal amaçlı programlar ile tarım sektörüne yönelik transferler başta olmak üzere harcamalar etkinlik artışını temin etmek amacıyla gözden geçirilecektir.
- ◆ Kamu harcamalarının program bazlı sınıflandırma çalışmaları tamamlanarak kamu hizmetlerini program yaklaşımıyla ele alan bütçe yapısına geçilecektir.
- ◆ Kaynak tahsis sürecinin stratejik planlar ve performans esaslı bütçeleme sistemiyle ilişkisi güçlendirilerek, sürecin planlama, programlama, bütçeleme, uygulama, izleme ve değerlendirme etkinliği artırılacaktır.
- ◆ Yerel yönetimlerin mali imkânlarını güçlendirmek için kentsel rantların değerlendirilmesi ve emlak vergisi dâhil olmak üzere yerel yönetim öz gelirleri artırılacaktır.

Kamu Yatırımları

- ◆ Yüksek ve istikrarlı büyüme için kamu ve özel kesim yatırımları birbirlerini tamamlayacak şekilde bütüncül bir bakış açısıyla ele alınacaktır. Kamu yatırımları, özel sektör tarafından gerçekleştirilemeyecek ekonomik ve sosyal altyapı alanlarında yoğunlaştırılacaktır.
- ◆ Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.
- ◆ Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.
- ◆ Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.
- ◆ Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

Özel Kesim Yatırımları

- ◆ Yatırım teşvik uygulamalarında maliyet-etkinlik, hesap verebilirlik, şeffaflık, öngörülebilirlik, esneklik, atıl kapasite oluşturulmaması ile verimlilik ilkeleri gözetilerek istihdam, yüksek katma değer ve ihracat artışına yönelik yatırım alanlarına öncelik verilecektir.
- ◆ Türkiye için kritik teknolojileri içeren stratejik yatırımların teşviki için kamunun altyapı yatırımlarının bir destek unsuru olarak kullanılmasına öncelik verilecektir.
- ◆ Öncelikli alanlarda üretim ve ihracat kapasitesini artıran uluslararası doğrudan yatırımlar, ithal girdilerde, stratejik ürün ve sektörlerde yerleştirmeyi özendirici bir şekilde desteklenecektir.

- ◆ Yatırımcılara ve işletmelere yönelik izin, onay ve işlemlerle ilgili bürokrasi azaltılacak, saydam ve objektif kurallar getirilecektir.

Bilim, Teknoloji ve Yenilik

- ◆ Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.
- ◆ Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir.
- ◆ Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği artırılacaktır.
- ◆ Kamu tedarik sistemi yeniliği, yerleşmeyi, çevreye duyarlılığı, teknoloji transferini ve yenilikçi girişimciliği teşvik edecek şekilde iyileştirilecektir.
- ◆ Kamu kurumlarının özel sektörle işbirliği içerisinde Ar-Ge faaliyetlerini yönlendirme ve sonuçlarını hayata geçirmeye yönelik kapasiteleri güçlendirilecektir.
- ◆ Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından bölgesel ve küresel düzeyde işbirliği geliştirilecektir. Bu kapsamda kritik teknolojilerin transferinin kolaylaştırılmasına, içselleştirilmesine ve dünyadaki emsal teknolojilerle rekabet edebilecek şekilde geliştirilmesine önem verilecektir.

İmalat Sanayiinde Dönüşüm

- ◆ Kamu alımları, yerli firmaların yenilik ve yeşil üretim kapasitesini artırmada etkin bir araç olarak kullanılacaktır. Bu kapsamda, nitelikli ihale şartnameleri hazırlama ve değerlendirme kapasitesi geliştirilecek, iyi uygulama örneklerinin kamuda yaygınlaştırılması ve tanıtılması sağlanacaktır.
- ◆ Kentleşme ve kentsel dönüşüm, imalat sanayii ile bütünleşik bir şekilde ele alınacaktır. Bu çerçevede akıllı bina, yapı malzemeleri, toplu taşıma araçları ve sinyalizasyon sistemleri gibi alanlarda üretim ve ihracat kapasitesi artırılacaktır.
- ◆ Büyükşehir belediyeleri başta olmak üzere kamunun raylı ulaşım sistemleri ihtiyaçlarının yurtiçinden karşılanması için teknolojik kabiliyet ve yerli üretim geliştirilecektir. Bu doğrultuda yerli ve yabancı sanayi ortak girişimleri kurulması desteklenecektir. Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları (TCDD) Genel Müdürlüğü'nün bağlı ortaklıkları olan TÜLOMSAŞ, TÜDEMSAŞ ve TÜVASAŞ; demiryolu sektöründe yapılan yasal düzenlemeler sonucu oluşan piyasa beklentilerini de karşılayacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.
- ◆ Büyük ölçekli firmalar ile küçük ölçekli firmalar arasındaki verimlilik farkının yüksek olduğu gıda, giyim, metal eşya, mobilya sektörlerinde küçük işletmelerin verimliliklerinin artırılmasına öncelik verilecektir.
- ◆ Sanayide geri dönüşüm ve geri kazanım gibi uygulamalara önem verilecektir.
- ◆ Yenilenebilir enerjinin ekonomiye katkısını en üst seviyeye çıkarmak için ekipmanlarda yerli imalat düzeyi artırılacak ve özgün teknolojiler geliştirilecektir.

Girişimcilik ve KOBİ'ler

- ◆ Girişimcilik kültürü; eğitimin her kademesinde girişimcilğe yönelik örgün ve yaygın eğitim programları, girişimcilik eğitimlerinin niteliğinin artırılması, girişimci rol modellerinin tanıtılması ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar yoluyla geliştirilecektir.

- ◆ Esnaf ve sanatkârların değişen ekonomik ve sosyal şartlara uyum sağlayabilmesi için gerekli yapısal dönüşümleri desteklenecek ve alışveriş merkezlerinin küçük esnaf ve sanatkârlara yönelik olumsuz etkilerinin giderilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Bireylerin ve küçük işletmelerin ekonomik ve sosyal refaha katkılarını artırmak üzere kooperatifleşme faaliyetleri özendirilecektir.

Bilgi ve İletişim Teknolojileri

- ◆ Bilgi toplumuna dönüşüm çalışmaları birbirini tamamlayacak ve destekleyecek şekilde ilgili tarafların katılımı gözetilerek etkili bir koordinasyon içinde yürütülecektir.
- ◆ Bilgi toplumuna dönüşüm sürecinde hayata geçirilecek politika, strateji ve uygulamaların belirlendiği yeni bilgi toplumu stratejisi ile eylem planı etkin biçimde uygulanacaktır.
- ◆ Akıllı uygulamaların sağlık, ulaştırma, bina, enerji ile afet ve su yönetimi gibi alanlar başta olmak üzere kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Şehirlerin bilgi ve iletişim teknolojileri alanındaki altyapı, kapasite ve beceri düzeyleri artırılarak akıllı kentlere dönüşmesi desteklenecektir.
- ◆ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımıyla elde edilebilecek ekonomik ve sosyal faydalar konusundaki farkındalık artırılacak, bu teknolojilere ilişkin beceriler geliştirilecektir.
- ◆ Sayısal bölünme ve bu olgunun etkilerinin azaltılması için bu alandaki sosyal içerikli çalışmalar desteklenecektir.
- ◆ İnternet ekonomisinin gelişimi için gerekli teknik, hukuki ve idari altyapılar geliştirilecektir. Yerli internet girişimlerinin başta bölge ülkeleri olmak üzere yurtdışına açılmaları sağlanacaktır.

Enerji

- ◆ Birincil enerji kaynakları bazında dengeli bir kaynak çeşitlendirmesine ve orijin ülke farklılaştırmasına gidilecek, üretim sistemi içinde yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarının payı azami ölçüde yükseltilecektir.

Lojistik ve Ulaştırma

- ◆ Ulaştırma koridorlarında uygun hacim ve mesafelerde en avantajlı ulaşım türü belirlenerek, bu kapsamda denizyolu ve demiryolu taşımacılığı özendirilecek ve kombine taşımacılık imkânları geliştirilecektir. Enerji verimliliğini, temiz yakıt ve çevre dostu araç kullanımını sağlayan ulaşım sistemlerine öncelik verilecektir.
- ◆ Karayollarında; önleyici bakım kavramının esas alındığı ve bakım-onarım hizmetlerinin zamanında ve yeterli düzeyde karşılanmasını temin edecek etkin bir üstyapı yönetim sistemi tesis edilecektir. Bakım ve onarım hizmetlerinin ağırlıklı olarak özel kesim marifetiyle yürütülmesi için gerekli hukuki ve kurumsal düzenlemeler hayata geçirilecektir.

Turizm

- ◆ Sağlık turizmi başta olmak üzere, kongre turizmi, kış turizmi, kruvaziyer turizmi, golf turizmi ve kültür turizmine ilişkin altyapı eksiklikleri tamamlanarak pazarın çeşitlendirilmesi sağlanacak ve alternatif turizm türlerinin gelişimi desteklenecektir.
- ◆ Turizm türleri bütüncül bir şekilde ele alınarak “Varış Noktası Yönetimi” kapsamında yeni projeler hayata geçirilecektir.
- ◆ Pazardaki ve müşteri profiliindeki gelişmeler sürekli izlenerek dış tanıtım faaliyetleri etkinleştirilecektir.

- ◆ Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK'ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılacaktır.
- ◆ Turizm sektöründe işgücü kalitesi artırılarak, nitelikli turizm personeliyle turiste daha yüksek standartlarda hizmet sunumuna önem verilecektir.
- ◆ Çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı kapsamında sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecek, turizmin sosyo-kültürel ve çevresel olumsuzlukları azaltılacaktır.
- ◆ İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri yerli teknik müşavirlik firmalarının inşaat sektörünün tüm üretim süreçlerinde ve kamu-özel işbirliği projeleri ile kentsel dönüşüm gibi alanlarda daha etkin faaliyet göstermeleri temin edilecektir. Ayrıca, teknik müşavirlik firmalarının yurtdışı faaliyetlerinin desteklenmesine devam edilecektir.
- ◆ Kullanıcı odaklı, güvenli, çevreyle barışık, enerji verimli ve mimari estetiğe sahip yapıların üretimi için tasarım ve yapım standartları geliştirilecektir.
- ◆ Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
- ◆ Yoğun göç alan şehirlerde sosyal uyum güçlendirilecek bu amaçla eğitim düzeyi ve mesleki beceriler geliştirilerek toplumsal faaliyetlere ve işgücü piyasalarına katılım kolaylaştırılacaktır.
- ◆ Metropollerin küresel ölçekte rekabet edebilmelerini teminen, Ar-Ge kapasiteleri ile yeniliğe dayalı yüksek teknoloji ürün ve nitelikli hizmet üretme, kaliteli yaşam ve çalışma imkânları sunma kabiliyetleri artırılacaktır. Metropoller ve etki alanları arasında uyum ve bütünleşme güçlendirilecektir.
- ◆ Şehirlerin; taşıdıkları potansiyeller, sundukları imkânlar, ürettikleri mal ve hizmetler etrafında markalaşmasını sağlayacak şartlar oluşturulacaktır. Bu kapsamda coğrafi işaretler desteklenecektir.
- ◆ Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır. Kalkınma ajanslarının, AB fonları başta olmak üzere, kaynak yönetimindeki rolü ve etkinliği artırılacaktır.
- ◆ STK'ların yerel ve bölgesel kalkınmaya katkılarını artırmak üzere karar alma süreçlerine katılımları artırılacak, mali yönetim ve teknik kapasiteleri güçlendirilecek, proje geliştirme ve uygulama becerileri geliştirilecektir. Kamu kurumlarının özellikle kalkınma konularında çalışan STK'larla işbirliği geliştirilecektir.

Mekânsal Gelişme ve Planlama

- ◆ Mekânsal planlama sistemi merkezin düzenleyici ve denetleyici rol üstleneceği, planlama ve uygulamanın ise yerinde gerçekleştirileceği, ortak karar alma süreçlerini güçlendiren bir yapıya dönüştürülecektir.
- ◆ Yaşlılar, engelliler ve çocuklar öncelikli olmak üzere toplumun farklı kesimleri için yaşanabilirliği artırmayı hedefleyen; fırsat eşitliğini ve hakkaniyeti gözeterek mekânsal planlama ve kentsel tasarım uygulamaları hayata geçirilecektir.
- ◆ Şehirlerin gelişiminin altyapı ve ulaşım maliyetlerini azaltacak şekilde gerçekleşmesi sağlanacak ve yapılaşmanın kademeli gerçekleştirilmesi için gerekli sistem oluşturulacaktır.
- ◆ Detaylı arazi kullanımlarına, mülkiyet düzenlemesine ve uygulamaya ilişkin kararların alt ölçekli planlarla belirlenmesi, bunları yönlendiren üst ölçekli mekânsal planların ise stratejik nitelikte olması sağlanacak; planların amacı, niteliği, kapsamı ve arazi kullanım kararlarındaki belirleyicilik düzeyleri netleştirilecektir.

- ◆ Ortak kullanım alanlarının genişletilmesi ve imar uygulamalarındaki finansal yüklerin azaltılması amacıyla, özellikle yapılaşmamış alanlarda imar haklarının transferi gibi yenilikçi araçların belediyeler tarafından kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ İmar planları ve revizyonlarıyla ortaya çıkan değer artışlarının nesnel değerlendirme esaslarına göre belirlenmesi ve kamunun bu artıştan öncelikle temel sosyal altyapı ve ortak kullanım alanları oluşturması amacıyla daha çok yararlanması sağlanacaktır.
- ◆ Gayrimenkul piyasasındaki eğilimler izlenerek piyasanın sağlıklı işleyebilmesini temin etmek amacıyla kurumsal ve yasal altyapı geliştirilecektir.
- ◆ Mekânsal ve sektörel etki analizlerine dayalı olarak alışveriş merkezlerinin (AVM) ölçeği ve şehir genelinde dağılımına ilişkin ilke ve standartlar geliştirilecektir.

Kentsel Dönüşüm ve Konut

- ◆ Afet riski taşıyan alanlar başta olmak üzere üretim ve ortak kullanım alanlarında yüksek fayda ve değer üreten, büyüme ve kalkınmaya katkı sağlayan, mekân ve yaşam kalitesini yaygın şekilde artıran dönüşüm projelerine öncelik verilecektir.
- ◆ Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.
- ◆ Kentsel dönüşümde ideal alan büyüklüğü ve bütünlüğü gözetilecek, planlama araçlarından en üst düzeyde yararlanılması sağlanacak, plan ve projelerin niteliklerini, önceliklendirme, hazırlama, uygulama, izleme, değerlendirme, denetim ve yönetim süreçlerini tanımlayan usul ve esaslar geliştirilecektir.
- ◆ Kentsel dönüşüm uygulamalarının finansmanında kamu harcamalarını asgariye indiren model ve yöntemler kullanılacaktır.
- ◆ Kentsel dönüşüm projelerinde yenilikçi ve katma değer yaratan sektörleri, yaratıcı endüstriler ile yüksek teknolojili ve çevreye duyarlı üretimi destekleyen uygulamalara öncelik verilecektir.
- ◆ Dar gelirli başta olmak üzere, halkın temel konut ihtiyacının daha yüksek oranda karşılanması için gerekli önlemler alınacak; barınma sorununa sağlıklı ve alternatif çözümler geliştirilecektir.
- ◆ Kamunun, konut piyasasında yönlendirici, düzenleyici, denetleyici ve destekleyici rolü güçlendirilecek, altyapısı hazır arsa üretimi hızlandırılacaktır.

Kentsel Altyapı

- ◆ Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.
- ◆ Kent içi ulaşımında kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kent içi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.
- ◆ Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.

Mahalli İdareler

- ◆ Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve

değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

- ◆ Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
- ◆ Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.
- ◆ Mahalli idarelerin hizmet standartlarını uygulaması konusunda merkezi yönetimin etkili denetimi sağlanacaktır.

Çevrenin Korunması

- ◆ Çevre yönetiminde görev, yetki ve sorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK'ların rolü artırılacaktır.
- ◆ Sürdürülebilir şehirler yaklaşımına uygun olarak şehirlerde atık ve emisyon azaltma, enerji, su ve kaynak verimliliği, geri kazanım, gürültü ve görüntü kirliliğinin önlenmesi, çevre dostu malzeme kullanımı gibi uygulamalarla çevre duyarlılığı ve yaşam kalitesi artırılacaktır.
- ◆ Üretim ve hizmetlerde yenilenebilir enerji, eko-verimlilik, temiz üretim teknolojileri gibi çevre dostu uygulamalar desteklenecek, çevre dostu yeni ürünlerin geliştirilmesi ve markalaşması teşvik edilecektir.
- ◆ Sürdürülebilir üretim ve tüketimi desteklemek üzere kamu alımlarında çevre dostu ürünlerin tercih edilmesi özendirilecektir.
- ◆ Doğal kaynakların ve ekosistem hizmetlerinin değeri ölçülerek politika oluşturma ve uygulama süreçlerinde dikkate alınacaktır.
- ◆ Tüketim alışkanlıklarının sürdürülebilirliğinin desteklenmesi ve doğa koruma başta olmak üzere çevre bilincinin artırılmasına yönelik uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
- ◆ İklim değişikliği ile mücadele ve uyum çalışmaları ülke gerçekleri gözetilerek "ortak fakat farklılaştırılmış sorumluluklar" ile "göreceli kabiliyetler" ilkeleri doğrultusunda sürdürülecektir.
- ◆ Enerji, sanayi, tarım, ulaştırma, inşaat, hizmetler ve şehirleşme gibi alanlarda yeşil büyüme fırsatları değerlendirilecek, çevreye duyarlı ekonomik büyümeyi sağlayan yeni iş alanları, Ar-Ge ve yenilikçilik desteklenecektir.

Afet Yönetimi

- ◆ Afet risklerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve denetimi ile afet esnasında ve sonrasında yapılan müdahale çalışmalarının etkinliğinin artırılması için kurumsal yetki ve sorumluluklar yeniden düzenlenecektir.
- ◆ Yüksek afet riskli alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmaları tamamlanacak ve imar planlaması süreçlerinde afet riskleri dikkate alınacaktır.
- ◆ Bölgelerin sosyo-ekonomik ve fiziksel özelliklerine ve farklı afet türlerine göre değişen risk ve zarar azaltma çalışmaları hızlandırılacak ve afet riski yüksek yerlerin afet sonrası iyileştirme planları hazırlanacaktır.
- ◆ Afet risklerinin azaltılmasına yönelik uygulama mekanizmaları güçlendirilecek, afetlere hazırlık ve afet sonrası müdahalede özel önem arz eden hastane, okul, yurt gibi ortak kullanım

mekânları ile enerji, ulaştırma, su ve haberleşme gibi kritik altyapıların güçlendirilmesine öncelik verilecektir.

- ◆ Afetlere karşı daha etkin mücadele etmek üzere kamu kurum ve kuruluşları arasında hızlı, güvenli ve etkin bir veri paylaşımını sağlayacak afet bilgi yönetim sistemi kurulacak, etkin ve kesintisiz haberleşme temin edilebilmesi için iletişim altyapısı daha da güçlendirilecektir.
- ◆ Bina ve altyapı tesislerinin afetlere daha dayanıklı olarak inşa edilmesi sağlanacak ve inşaatların denetimi bağımsız, ehil ve yetkili kişi ve kurumlar aracılığıyla güçlendirilecektir.

Bölgesel İřbirlikleri

- ◆ AB'den ülkemize sağlanan mali yardımların ulusal önceliklerimizi de dikkate alarak daha verimli ve etkili bir biçimde kullanılması sağlanacak, AB üyeliği sonrası Yapısal Fonlar ve Uyum Fonundan yararlanmaya yönelik hazırlık çalışmaları yürütülecek ve kurumsal kapasite geliştirilecektir.
- ◆ Komřu ülkelerle çok yönlü ilişkileri geliştirmek ve sinerjiyi artırmak amacıyla, şehirler ve bölgeler arası işbirliği programları uygulaması güçlendirilecektir.
- ◆ Bölgesel ölçekte başta enerji, eğitim, sağlık, gıda, tarım, ulaştırma ve turizm gibi sektörler olmak üzere ortak potansiyeli harekete geçirmeye yönelik işbirliği imkânları değerlendirilecektir. Bu kapsamda yakın bölgeye odaklanan sektörel stratejiler, ortak program ve projeler hazırlanacaktır.

2.2 AMAÇ VE HEDEFLER

Maltepe Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planıyla belirlenmiş olan vizyon ve misyonumuz aşağıda belirtildiği gibidir;

VİZYON; Mavi, yeşil, yaşanabilir dünya standartlarında bir kent olmak.

MİSYON; Bilimsel, şeffaf, güler yüzlü, çevreci, koordinatör ve katılımcı bir belediye olmak.

Maltepe Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planıyla belirlenmiş olan amaç ve hedefler aşağıda belirtildiği gibidir;

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	
SA.1	SA.1 MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM
H1.1	KENTSEL DÖNÜŞÜM İMAR VE AFETLERE YÖNELİK PLANLAMA
H1.2	KENTSEL GELİŞİM
H1.3	ÇEVRECİ KENT
SA.2	SA. 2 SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT
H2.1	SAĞLIKLI VE GÜVENLİ KENT
H2.2	SOSYAL-EKONOMİK KENT
H2.3	KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM
SA.3	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI
H3.1	KATILIMCI ETKİN YÖNETİM VE İNSAN KAYNAKLARI
H3.2	GÜÇLÜ KURUMSAL VE MALİ YAPI
H3.3	ETKİN İLETİŞİM VE TEKNOLOJİK GELİŞİM
H3.4	DIŞ İLİŞKİLER VE FON YÖNETİMİ

AMAÇ 1. MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM

Maltepe ilçesi sahil şeridi ve sahildeki açık yeşil alanı ile halkın rekreasyon ihtiyacı için başka ilçelerden de sıklıkla geldiği, yol üzerinde uğradığı bir yerleşimdir. İlçe genelinde yeşil alanların, oyun parklarının geliştirilmesi, düzenlenmesi ile artan nüfusun yeşil alan ihtiyacı karşılanacaktır. Doğa dostu mavi yeşil tasarımlarla kentsel gelişim ve dönüşüm sağlanacak, doğal afetlere daha dayanıklı bir şehir inşa edilecektir.

AMAÇ 2. SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT

Maltepe Belediyesi'nin kültür, sanat ve eğitim faaliyetlerini destekleme ve geliştirme çalışmaları 2015-2019 stratejik planında sürdürecektir. İlçede tiyatro, konser, sergi gibi sanatsal faaliyetlere ve kurslara yer verilecektir. Bunun yanında sosyal ve ekonomik yönden değişmek ve gelişmek, daha yaşanabilir bir Maltepe oluşturmak Maltepe Belediyesi'nin temel amaçlarından biridir.

AMAÇ 3. DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI

Maltepe Belediyesi'nin halka sunduğu hizmetlerin kalitesini arttırması için öncelikle kendi kurumsal yapısını güçlendirmesi gerekmektedir. Bu sebeple bilimsel yöntemler temelinde bir

organizasyonla ve halkın talepleri doğrultusunda kurumsal yapısını yeniden şekillendirmek ve geliştirmek zorundadır. Bu amaçla katılımcı etkin bir yapı kurmak, güçlü mali ve kurumsal bir yapı oluşturmak, dış ilişkileri ve fon yönetimini geliştirmek, etkin bir iletişim ve halkla ilişkiler ağı kurarak son teknoloji ile donatılmak hedeflenmektedir.

AMAÇ 1. MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM

HEDEF 1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM İMAR VE AFETLERE YÖNELİK PLANLAMA

Maltepe Belediyesi'nin halka sunduğu en önemli hizmetlerden biri olan, kent içerisinde ortak kent mekanlarından, barınma mekanlarından daha aktif bir şekilde yararlanmalarını sağlamak, Maltepe halkının ilçe sınırları içerisinde teknik açıdan daha güvenli yapılarda, daha sağlıklı ve daha düzenli çevrede yaşam olanaklarının temin edilmesini sağlamak hedeflenmektedir.

HEDEF 1.2. KENTSEL GELİŞİM

Maltepe halkının kullanımına sunulan kentsel alan içerisindeki bütün altyapı ve üstyapı birimlerinin daha düzenli bir şekilde görünmesini ve daha verimli kullanılmasını temin etmek üzere bütün bu altyapı ve üstyapı birimlerinin bakım çalışmalarının kentteki ilgili diğer kurumlarla da koordinasyon halinde yapılması hedeflenmektedir.

HEDEF 1.3. ÇEVRECİ KENT

Kentin mevcut çarpık yapılaşma alanlarının rehabilite edilerek, çağdaş ve modern yaşam alanlarına dönüştürmek, kentte yaşayanların yaşam kalitesini arttırmaya yönelik Kentsel Dönüşüm Projelerini ve kentimize değer katacak planlamaları gerçekleştirebilmek hedeflenmektedir.

AMAÇ 2. SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT

HEDEF 2.1. SAĞLIKLI VE GÜVENLİ KENT

Maltepe'de daha güvenli ve sağlıklı bir toplumsal yaşam seviyesine ulaşmak için; çevre, kadın, şiddet, madde bağımlılığı, çocuk, sağlık, spor başlıklarında kentteki ilgili kurumların, sivil oluşumların ve halkın katılımıyla ilgili projelerin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

HEDEF 2.2. SOSYAL-EKONOMİK KENT

Maltepe halkının kent yaşamına sosyal, ekonomik ve kültürel olarak dahil olabilmesi ve kent hizmetlerinden tam anlamıyla faydalanabilmesi için gerekli olan desteği, eğitim, bilgilendirme ve sosyal hizmet uygulamaları sunarak sağlamak hedeflenmektedir.

HEDEF 2.3. KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM

Kentte düzenlenen kültür sanat aktivitelerinde, ilçenin kültür- sanat alanında gelişimine katkı sağlamak, ilçenin tarihi, doğasını tanıtmak ve bunları Maltepe halkının katılımıyla gerçekleştirmek hedeflenmektedir.

AMAÇ 3. DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI

HEDEF 3.1. KATILIMCI ETKİN YÖNETİM VE İNSAN KAYNAKLARI

Maltepe Belediyesi'nin halka sunduğu kamu hizmetlerinin daha insan odaklı, kurumsal ve etkili olabilmesi için, insan kaynakları yönetiminin teknoloji, etkili denetim ve şeffaf raporlama temelli bir şekilde oluşturulması hedeflenmektedir.

HEDEF 3.2. GÜÇLÜ KURUMSAL VE MALİ YAPI

Maltepe Belediyesi'nin halka sunduğu hizmetlerin ölçülebilmesi için performansa dayalı bir ölçme değerlendirme sistemi yaratması, Stratejik Planlama, Performans Programları ve faaliyet raporları oluşturması hedeflenmektedir. Ayrıca iyi bir iç kontrol sisteminin kurulması, AR-GE çalışmaları yapılması ve gönüllülük esasına göre çalışmalar yürütülmesine ön ayak olması gerekmektedir.

HEDEF 3.3. ETKİN İLETİŞİM VE TEKNOLOJİK GELİŞİM

Kent hizmetlerinin halka sunumunda ve yerine getirilmesinde gerekli olan fiziksel kapasite, araç ve ekipmanların yeterli seviyede olması, iş süreçlerinin son ve etkili teknolojik gelişmeler takip edilerek adapte edilmesi hedeflenmektedir.

HEDEF 3.4. DIŞ İLİŞKİLER VE FON YÖNETİMİ

Maltepe Belediyesi'nin ulusal ve uluslararası kuruluşlarla, ilçenin sahip olduğu dinamizmi ve dinamikleri kullanarak, yurtdışındaki kurumlarla ve belediyelerle ilçenin gelişimine katkı sağlayacak projeleri ve işbirliklerini gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

2.3 PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

2.3.1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA.1 MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM	
Hedef	Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Performans Hedefi	Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2019
G1.1.1	Hizmet Binası Kiralanması	32 adet
G1.1.2	Arsa Ve Arazi Kiralanması	28 adet
G1.1.3	"Başibüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi" Kapsamında Çalışması Tamamlanacak Alan Miktarı	4,50 ha
G1.1.4	"Başibüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşİ" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	100 adet
G1.1.5	"Başibüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşİ" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	80 adet
G1.1.6	"Başibüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşİ" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	80 adet
G1.1.7	"Başibüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşİ" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	-
G1.1.8	"İpotek Terkin İşlemleri" Kapsamında Yapılacak Dosya Miktarı	20 adet
G1.1.9	"Arsa Satış İşlemleri" Kapsamında Yapılacak Dosya Miktarı	100 adet
G1.1.10	"Şerh - Takyit - Terkin İşlemleri" Kapsamında Yapılacak Dosya Miktarı	100 adet
G1.1.11	"Diğer Çeşitli Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri İşlemleri" Kapsamında Yapılacak Dosya Miktarı	20 adet
G1.1.12	Verilecek Olan Ruhsat Sayısı	500 adet
G1.1.13	Verilecek Olan İmar Durumu Sayısı	1200 adet
G1.1.14	Verilecek Olan Asansör Ruhsatı Sayısı	320 adet
G1.1.15	Verilecek Yanan Yıkılan Yapı Belgesi Sayısı	400 adet
G1.1.16	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine Teçhizat Alımı	-
G1.1.17	Gerekli Teçhizat ve Hizmet Alımı	-

G1.1.18	Arama Kurtarma Personeline Alınacak Olan Giyim Kuşam	-
G1.1.19	İmar Planlarının Hazırlanması	20 adet
G1.1.20	İnşaat İstikamet Rölövesi Verilmesi	500 adet
G1.1.21	Kot, Kesit Ve Ağaç Revizyonu Yapılması	500 adet
G1.1.22	Kontur Gabari	80 adet
G1.1.23	Adres Tespiti (Resmi Kurum)	20 adet
G1.1.24	Yeni Proje Numaratajı	300 adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.1.1	Maltepe Sınırları İçinde Hizmet Binası Kiralanma	2.500.000,00	0	2.500.000,00
F1.1.2	Maltepe Sınırları İçinde Arsa Ve Arazi Kiralanması	1.650.000,00	0	1.650.000,00
F1.1.3	Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi	287.000,00	0	287.000,00
F1.1.4	"Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	0	0	0
F1.1.5	"Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Hak Sahipliği Belirlenerek Muvafakatnamelerin İmzalanması	0	0	0
F1.1.6	Gecekonduların Teslim Alınarak Yıkım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	0	0	0
F1.1.7	Konut Teslim İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	0	0	0
F1.1.8	Maltepe Genelinde İpotek Terkin İşlemler	0	0	0
F1.1.9	Maltepe Genelinde Arsa Satış İşlemleri	0	0	0
F1.1.10	Maltepe Genelinde Şerh - Takyit - Terkin İşlemleri	0	0	0
F1.1.11	Maltepe Genelinde Diğer Çeşitli Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri İşlemleri	0	0	0
F1.1.12	Yapı Belgeleri (Verilecek Olan Ruhsat Sayısı)	0	0	0
F1.1.13	İmar İle İlgili Verilecek Belgeler	0	0	0
F1.1.14	İmar İle İlgili Verilecek Belgeler	0	0	0
F1.1.15	Yanan Yıkılan Yapı Belgesi Verilmesi	0	0	0
F1.1.16	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları 5393 Sayılı Belediye Kanunun 53. Maddesinin 1, 2 Ve 3. Bendlerinde Sayılan Görevleri Yerine Getirmek	20.000,00	0	20.000,00
F1.1.17	Deniz Arama Kurtarma Biriminin Faaliyete Geçirilmesi	20.000,00	0	20.000,00
F1.1.18	Arama Kurtarma Personelinin Afet Ve Acil Durumlarda Kullanmak Üzere Farklı Giyim Ve Aksesuar Alımı	20.000,00	0	20.000,00

F1.1.19	Kurum İçi Ve Kurum Dışı Plan Değişikliği Tekliflerinin Görüşle Meclise Havalesi Ve Diğer Uygulama İmar Planı Süreçleri	0	0	0
F1.1.20	Meri İmar Planı'na Göre Kadastral Parselin Yeni Oluşacak Geometrisini Gösterir Kroki Hazırlanması	0	0	0
F1.1.21	Yapılacak Olan Yeni Yapının Köşe Noktalarının, Parsel İçi Kotlarını Ve Nitelikli Ağaçları Gösteren Kroki Hazırlanması	0	0	0
F1.1.22	Yapının Parsele Olan Çekme Mesafeleri, Yapının Su Basman Kotu, En-Boy Ölçüsü Ve Kat Yüksekliklerini Gösteren Kroki Hazırlanması	0	0	0
F1.1.23	Bakanlık, Kaymakamlık, Mahkeme Vb. Resmi Kurumlarla Yapılan Güncel Adres Tespiti	0	0	0
F1.1.24	Yeni Bina Projelerinin AKS'ne Koordinatlı Olarak İşlenmesi	0	0	0
Ara Toplam				
Genel Toplam		4.497.000,00		4.497.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA.1 MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM	
Hedef	Kentsel Gelişim	
Performans Hedefi	Kentsel Gelişim	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri	2019	
G1.2.1	İlçemiz Sokaklarındaki Kaldırımların Onarım Ve Tamir İşlerinin Yapılması	12.500 M ²
G1.2.2	İlçemiz Sokaklarındaki Yağmur Suyu Kanallarının Tamir Ve Onarım İşleri	9.000 metre
G1.2.3	Kamu Binalarına Doğalgaz Tesisatı Yapılması Ve Doğalgaz Kutusu Deplasesi	26 adet
G1.2.4	Yolların Asfaltlanması	62.000 ton
G1.2.5	İlçemiz Sokaklarındaki Duvarların Onarım Ve Yenilenmesi	2.350 M ²
G1.2.6	İlçemiz Sokaklarındaki Kaldırımların Yenilenmesi	22.150 M ²
G1.2.7	Yol Yapım Amirliğince Yapılan İmalatlardan Ortaya Çıkan Hafriyatın Kaldırılması	50.000 ton
G1.2.8	Hizmet Binalarımızın Bakım Ve Onarımının Yapılması	12 adet
G1.2.9	Yapım İşleri İçin Proje Alınması	1 adet
G1.2.10	Yağmur Suyu Kanalı Yapılması	2.500 metre
G1.2.11	İdealtepe Mahallemizde Spor Tesisi Yapılması	%100

G1.2.12	Parkların Bakımı Ve Tadilatı	%100		
G1.2.13	Oyun Grubu Ve Fitness Takımı Değişimi	%100		
G1.2.14	Heykel, Büst Alımı	4 adet		
G1.2.15	Park Donatı Elemanlarının Tamir Ve Bakımı	300 kalem		
G1.2.16	Pergola, Bank, Kameriye, Kedi, Köpek Evi İmalatı	100 M²		
G1.2.17	Yeşil Alan Ve Süs Havuzlarının İlaçlanması	100 kg		
G1.2.18	Ağaç Kesimi	460 adet		
G1.2.19	Ağaç Budama	3.000 ade		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.2.1	Muhtelif Sokaklarda Kaldırımların Onarım Ve Tamir İşi	3.750.000,00	0	3.750.000,00
F1.2.2	Yağmur Suyu Kanalı Tamir Ve Onarım İşi	1.250.000,00	0	1.250.000,00
F1.2.3	Kamu Binalarına Doğalgaz Tesisatı Yapılması Ve Doğalgaz Kutusu Deplasesi	150.000,00	0	150.000,00
F1.2.4	2019 Yılı Muhtelif Sokaklarda Asfalt Yapım İşi	16.000.000,00	0	16.000.000,00
F1.2.5	Muhtelif Sokaklarda Duvar Yapım İşi	500.000,00	0	500.000,00
F1.2.6	Bordür Tretuvar Yapım İşi	3.000.000,00	0	3.000.000,00
F1.2.7	Moloz Nakli Yapım İşi	2.000.000,00	0	2.000.000,00
F1.2.8	Kamu Binalarında Tadilat Yapılması İşi	4.900.000,00	0	4.900.000,00
F1.2.9	Yapım İşleri Proje Hizmet Alım İşi	50.000,00	0	50.000,00
F1.2.10	Muhtelif Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı Yapım İşi	300.000,00	0	300.000,00
F1.2.11	İdealtepe Spor Tesisi Yapım İşi	750.000,00	0	750.000,00
F1.2.12	Park Ve Bahçelerin Onarımı Ve Peyzaj İşleri Yapım İşi	27.000.000,00	0	27.000.000,00
F1.2.13	Oyun Grubu Ve Fitness Aletleri Alım İşi	1.000.000,00	0	1.000.000,00
F1.2.14	Maltepe Geneli Parklara Heykel, Büst Alımı	80.000,00	0	80.000,00
F1.2.15	İnşaat Malzemeleri Mal Alım İşi	1.200.000,00	0	1.200.000,00
F1.2.16	Kereste Malzemeleri Mal Alım İşi	250.000,00	0	250.000,00
F1.2.17	Tarımsal İlaç Alımı	5.000,00	0	5.000,00
F1.2.18	Ağaç Kesimi	0	0	0
F1.2.19	Ağaç Budama	0	0	0
Ara Toplam		62.185.000,00		62.185.000,00
Genel Toplam		62.185.000,00		62.185.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA.1 MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM	
Hedef	Çevreci Kent	
Performans Hedefi	Çevreci Kent	
Performans Göstergeleri		2019
G.1.3.1	Toplanması Hedeflenen Atık Miktarı	5.000 ton
G.1.3.2	Toplama Yapılması Hedeflenen Nokta Sayısı	5.000 adet
G.1.3.3	Dağıtımı Hedeflenen Konteyner Sayısı	120 adet
G.1.3.4	Dağıtımı Hedeflenen Kumbara Sayısı	100 adet
G.1.3.5	Dağıtımı Hedeflenen Kutu Sayısı	800 adet
G.1.3.6	Dağıtımı Hedeflenen Poşet Sayısı	40 ton
G.1.3.7	Toplanması Hedeflenen Atık Miktarı	160 ton
G.1.3.8	Toplama Yapılması Hedeflenen Nokta Sayısı	400 adet
G.1.3.9	Bitkisel Atık Yağların Yönetiminin Sağlanması	80 adet
G.1.3.10	Elektronik Atıkların Yönetiminin Sağlanması	12 ton
G.1.3.11	Toplanması Hedeflenen Atık Pillerinin Miktarı	4 ton
G.1.3.12	Dağıtımı Hedeflenen Kutu (Atık Pilleri İçin) Sayısı	120 adet
G.1.3.13	Gürültü Kirliliğinin Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.14	Gürültü Kirliliğinin Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.15	Hava Kirliliğinin Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.16	Su Kirliliği Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.17	Genel Çevre Kirliliğinin Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.18	Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.19	Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolünün Sağlanması	-
G.1.3.20	İşletme, Tesis Ve İşyerleri İçin Çevresel Etki Değerlendirme Çalışmalarının Yapılması	-
G.1.3.21	İşletme, Tesis Ve İşyerleri İçin Çevresel Etki Değerlendirme Çalışmalarının Yapılması	-
G.1.3.22	Eğitim Verilmesi Hedeflenen Okul Sayısı	30 adet
G.1.3.23	Eğitim Verilmesi Hedeflenen Öğrenci Sayısı	3.000 adet
G.1.3.24	Düzenlenmesi Planlanan Seminer Sayısı	1 adet
G.1.3.25	Düzenlenmesi Planlanan Organizasyon Sayısı	1 adet
G.1.3.26	Mühürleme Ve Mühür Fekki İşlemleri	300 adet

G.1.3.27	Seyyar Denetim İşlemleri	1.300 adet
G.1.3.28	Gıda Ve Hijyen Denetimleri	1.900 adet
G.1.3.29	Pazar Tahsis Ve Denetim İşlemleri	2.700 adet
G.1.3.30	Tebliğat İşlemleri	1.450 adet
G.1.3.31	Ruhsatsız İşyeri Denetimleri	350 adet
G.1.3.32	Dilenci Denetim İşlemleri	1.100 adet
G.1.3.33	İşgal Denetim İşlemleri	1.100 adet
G.1.3.34	Yıkanan Cadde, Sokak, Meydan, Altgeçit, Pazar Yeri Vs. Sayısı	7.200 adet
G.1.3.35	Toplanan Çöp Miktarı	169.500 ton
G.1.3.36	Boyanan Kaldırım, Tretuvar Metrajı	400 km
G.1.3.37	Yerleştirilen Yer Üstü Çöp Konteyner Ve Çöp Kovası Sayıları	3.200 adet
G.1.3.38	Tamir Edilen Yer Üstü Ve Yer Altı Konteyner Sayısı	1.560 adet
G.1.3.39	Yıkanan Yer Üstü Ve Yer Altı Konteyner Sayısı	49.600 adet
G.1.3.40	Nakledilen Hayvansal Atık Ve Gübre Miktarı	4.600 m3
G.1.3.41	Temizlenen Pazar Yeri Sayısı	300 adet
G.1.3.42	Süpürülen Cadde, Sokak, Meydan, Altgeçit, Pazar Yeri Sayısı	21.000 adet
G.1.3.43	Toplanan Tamir, Tadilat Atıklarının Miktarı	14.000 ton

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1.3.1	Ambalaj Atıklarının Toplanması	0	0	0
F.1.3.2	Ambalaj Atıklarının Toplanması	0	0	0
F.1.3.3	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	120.000,00	0	120.000,00
F.1.3.4	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	0	0	0
F.1.3.5	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	50.000,00	0	50.000,00
F.1.3.6	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	30.000,00	0	30.000,00
F.1.3.7	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0	0	0
F.1.3.8	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0	0	0
F.1.3.9	Bitkisel Atık Yağlar İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	0	0	0
F.1.3.10	Elektronik Atıkların Yönetiminin Sağlanması	0	0	0
F.1.3.11	Atık Pillerin Toplanması	0	0	0
F.1.3.12	Atık Piller İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	0	0	0
F.1.3.13	Eğlence Yerlerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	783.000,00	0	783.000,00

F.1.3.14	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	10.000,00	0	10.000,00
F.1.3.15	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü	0	0	0
F.1.3.16	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan İçme Suyu Ve Atık Su Kirliliğinin Kontrolü	0	0	0
F.1.3.17	İşletme, Tesis Ve İşyerlerinden Kaynaklanan Genel Çevre Kirliliğinin Kontrolü	0	0	0
F.1.3.18	Baz İstasyonlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	20.000,00	0	20.000,00
F.1.3.19	Elektrik Hatlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	0	0	0
F.1.3.20	Canlı Müzik Ruhsat Başvurularına Görüş Verilmesi	0	0	0
F.1.3.21	İnşaat Faaliyetleri Gece Çalışma İzni İçin Görüş Verilmesi	2.000,00	0	2.000,00
F.1.3.22	İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	2.000,00	0	2.000,00
F.1.3.23	İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	20.000,00	0	20.000,00
F.1.3.24	Konferans, Seminer Vb. Düzenlenmesi	0	0	0
F.1.3.25	Konferans, Seminer Vb. Düzenlenmesi	3.000,00	0	3.000,00
F.1.3.26	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü İle Maltepe Kaymakamlığından Gelen Talepler Üzerine Mühürleme İşlemlerinin Yapılması	0	0	0
F.1.3.27	Seyyar Satıcılık Faaliyeti Gösteren Kişilere Karşı Denetim İşlemleri	0	0	0
F.1.3.28	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren Umuma Açık Eğlence Ve İstirahat Yerlerinin Veteriner İşleri Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Denetlenmesi	0	0	0
F.1.3.29	İlçemizde Kurulmakta Olan Semt Pazar Yerlerinde Denetim Yapılması Ve Talebe Dayalı Olarak Tahsis İşlemlerinin Yapılması	0	0	0
F.1.3.30	Dış Kurumlardan Ve Kurum İçi Müdürlüklerden Gelen Tebligatların İlgililerine 7201 Sayılı Kanun Kapsamında Tebliğ Edilmesi	0	0	0
F.1.3.31	Ruhsatsız Olarak Faaliyet Gösteren İşletmelerin Denetlenmesi Ve Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Yönlendirilmesi	0	0	0
F.1.3.32	İlçe Sınırlarımız İçinde Halkın Vicdani Duygularını Sömürerek Haksız Kazanç Elde Eden Dilencilerin Denetlenmesi	0	0	0
F.1.3.33	Kamu Alanını İzinsiz Olarak İşgal Eden Şahıs Ve İşletmelerin Denetimi	0	0	0
F.1.3.34	Yıkama Çalışmaları	2.194.000,00	0	2.194.000,00
F.1.3.35	Evsel Atıkların Toplanması İşİ	36.094.000,00	0	36.094.000,00
F.1.3.36	Kaldırım, Tretuvar Boyama Çalışmaları	155.000,00	0	155.000,00
F.1.3.37	Konteyner Montaj Çalışmaları	1.437.000,00	0	1.437.000,00
F.1.3.38	Konteyner Tamir Çalışmaları	2.089.000,00	0	2.089.000,00
F.1.3.39	Konteyner Yıkama Çalışmaları	2.504.000,00	0	2.504.000,00

F.1.3.40	Kurban Alanlarının Temizliği	207.000,00	0	207.000,00
F.1.3.41	Pazar Yeri Temizleme Çalışmaları	1.235.000,00	0	1.235.000,00
F.1.3.42	Süpürme Çalışmaları	18.885.000,00	0	18.885.000,00
F.1.3.43	Tamir, Tadilat Atıklarının Toplanması İşİ	4.709.000,00	0	4.709.000,00
Ara Toplam		70.549.000,00		70.549.000,00
Genel Toplam		70.549.000,00		70.549.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA. 2 SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT	
Hedef	Sağlıklı Ve Güvenli Kent	
Performans Hedefi	Sağlıklı Ve Güvenli Kent	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri	2019	
G2.1.1	Poliklinik, Muayene Ve Görüntüleme Hizmetleri	150.000 adet
G2.1.2	Laboratuvar Hizmetleri	50.000 adet
G2.1.3	Engellilere Yönelik Yapılacak Organizasyon Miktarı	1 adet
G2.1.4	Mahalli Müşterek Olmak Kaydıyla Engellilere Yönelik Yapılacak Organizasyon Miktarı	1 adet
G2.1.5	Engellilerimize Ve Ailelerine Yönelik Yapılacak Olan Yaz Kampı Organizasyon Miktarı	1 adet
G2.1.6	Anneler Gününde Yapılacak Olan Organizasyon Miktarı	1 adet
G2.1.7	Dünya Kadınlar Gününde Yapılacak Olan Organizasyon Miktarı	1 adet
G2.1.8	Yeni Doğan Bebeklerin Ailelerine Yapılacak Organizasyonlar	1 adet
G2.1.9	İlçemizde İkamet Eden Ve Askerlik Çağına Gelmiş Engellilerimizin 1 Günlük Temsili Askerlik Hizmetinin Yaptırılması	1 adet
G2.1.10	Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitimlerin Verilmesi	1 adet
G2.1.11	Kadınlara Yönelik Boğaz Tekne Turu Organizasyonunun Yapılması	1 adet
G2.1.12	İlçemizde İkamet Eden Kadınların Sosyal Diyaloglarını Güçlendirmek Amacıyla Kadın Buluşması Organizasyonunun Yapılması	1 adet
G2.1.13	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	2.150 adet
G2.1.14	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Muayenesi	13.000 adet
G2.1.15	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Aşılması	1.500 adet

G2.1.16	Kanal İlaçlama Sayısı	20.000 adet
G2.1.17	Fareye Karşı Yapılacak İlaçlama Sayısı	500 adet
G2.1.18	Kapalı Alan İlaçlama Sayısı	850 adet
G2.1.19	Açık Alan İlaçlama Sayısı	1.000 adet
G2.1.20	Ulv Alan Spreyleme Sayısı	23.000 hektar
G2.1.21	Larva Odağı İlaçlama Sayısı	14.000 adet
G2.1.22	Yapılacak Olan Dezenfeksiyon Sayısı	250 adet
G2.1.23	Yardım Edilen Amatör Spor Kulübü Sayısı	38 adet
G2.1.24	Yardım Edilecek Olan Amatör Sporcu Sayısı	60 kişi
G2.1.25	Alınacak Çeşitli Spor Malzemeleri Sayısı	220 adet
G2.1.26	Yüzme Havuzu İçin Alınan Kimyasal Malzeme Miktarı	5.000 kg
G2.1.27	Sportif Etkinlikler, Turnuvalar Düzenleyebilmek İçin Yapılacak Hizmet Alımları	4 adet
G2.1.28	Hasta Nakil Ambulansı Hizmeti Verilmesi (Hizmetten Faydalanan Vatandaş)	8.000 kişi
G2.1.29	Evde Sağlık Hizmeti Verilmesi (Hizmetten Faydalanan Vatandaş)	10.000 kişi
G2.1.30	Sünnet Hizmeti Verilmesi (Hizmetten Faydalanan Vatandaş)	500 kişi

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.1.1	Tıp Merkezi Tıbbi Cihazlı Poliklinik, Muayene Ve Görüntüleme Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	5.750.000,00	0	5.750.000,00
F2.1.2	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Temlik Mal Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	1.750.000,00	0	1.750.000,00
F2.1.3	Dünya Engelliler Günü Organizasyonu	85.000,00	0	85.000,00
F2.1.4	Engelliler Haftası Organizasyonu	85.000,00	0	85.000,00
F2.1.5	Engelsiz Yaz Kampı Organizasyonu	110.000,00	0	110.000,00
F2.1.6	Anneler Günü Organizasyonu	85.000,00	0	85.000,00
F2.1.7	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Organizasyonu	85.000,00	0	85.000,00
F2.1.8	Yeni Doğan Bebeklerin Ailelerine Ziyaret	85.000,00	0	85.000,00
F2.1.9	1 Günlük Temsili Askerlik Uygulaması	30.000,00	0	30.000,00
F2.1.10	Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitimlerin Kazandırılması	85.000,00	0	85.000,00
F2.1.11	Tekne Turu Organizasyonu	300.000,00	0	300.000,00
F2.1.12	Kadın Buluşması Organizasyon Hizmeti	150.000,00	0	150.000,00
F2.1.13	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	997.000,00	0	997.000,00
F2.1.14	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Muayenesi	734.000,00	0	734.000,00

F2.1.15	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Aşılması	348.000,00	0	348.000,00
F2.1.16	Kanal İlaçlama Faaliyeti	303.000,00	0	303.000,00
F2.1.17	Fare İle Mücadele Faaliyeti	162.000,00	0	162.000,00
F2.1.18	Kapalı Alan İlaçlama Faaliyeti	388.600,00	0	388.600,00
F2.1.19	Açık Alan İlaçlama Faaliyeti	493.600,00	0	493.600,00
F2.1.20	Ulv Alan Spreyleme Faaliyeti	676.800,00	0	676.800,00
F2.1.21	Larva Odağı İlaçlama Faaliyeti	337.000,00	0	337.000,00
F2.1.22	Yapılacak Olan Dezenfeksiyon Faaliyeti	238.000,00	0	238.000,00
F2.1.23	Maltepe Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	190.000,00	0	190.000,00
F2.1.24	Maltepe Başarılı Amatör Sporculara Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	160.000,00	0	160.000,00
F2.1.25	Sporcu- Spor Kulüplerine Ve Okulların İhtiyaçlarını Karşılama Amacıyla Yapılan Spor Malzemesi Mal Alım İşi	70.000,00	0	70.000,00
F2.1.26	Yüzme Havuzu Bakım Ve Temizliğinde Kullanılacak Laboratuvar Ve Kimyevi Malzemeler Mal Alım İşi	50.000,00	0	50.000,00
F2.1.27	Sportif Etkinlikler, Turnuvalar Düzenleyebilmek İçin Yapılacak Hizmet Alımları	150.000,00	0	150.000,00
F2.1.28	Hastaların Nakil Ambulansı İle İlgili Birim Ve Hanelere Sevklerinin Gerçekleştirilmesi	1.800.000,00	0	1.800.000,00
F2.1.29	Evlerde Sağlık Hizmeti (Enjeksiyon, Pansuman, Yara Bakımı, Kan Alma, Hekim Muayenesi, Sonda Takma) İşi	3.000.000,00	0	3.000.000,00
F2.1.30	İlçemizde, Ekonomik Durumu Yetersiz Olan Ailelerin 7 Yaş Üstü Çocuklarının Sünnet Ettirilmesi	200.000,00	0	200.000,00
Ara Toplam		18.898.000,00		18.898.000,00
Genel Toplam		18.898.000,00		18.898.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA. 2 SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT	
Hedef	Sosyal-Ekonomik Kent	
Performans Hedefi	Sosyal-Ekonomik Kent	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2019
G2.2.1	Tamamlanacak Kreş Miktarı	5 adet
G2.2.2	Ders Destek Kitaplarının Dağıtılması	1.500 adet
G2.2.3	Yeni Eğitim Birimlerinin Oluşturulması (Eğitim Birimlerinin Kapasitesi)	1.500 kişi

G2.2.4	Ders Destek Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı	5.000 kişi
G2.2.5	Resmi İletişim Faaliyetleri	-
G2.2.6	Evlendirme Hizmetleri	-
G2.2.7	İl İçi Ve İl Dışı Cenaze Hizmetlerine Verilecek Olan Araç Hizmetleri (Kullanılacağı Km Cinsinden)	1.000.000 km
G2.2.8	Spor Faaliyetlerine Verilecek Araçlar	6.600 adet
G2.2.9	Personel Ve Öğrenciye Verilecek Olan Servis Hizmetinde Verilecek Olan Araç Sayısı	56 adet/gün
G2.2.10	Sosyal Faaliyetler İçin Verilecek Olan Taşıt Hizmetleri	5.200 adet
G2.2.11	Müdürlüklere Tahsis Edilen Araç Ve İş Makinelerinin Miktarı	640 adet/gün
G2.2.12	Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Araçlara Yakıt Ve Yağ Temini	1.300.000 litre
G2.2.13	Belediye Taşıt Ve İş Makinalarına Yapılacak Olan Bakım Ve Onarım	%100
G2.2.14	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sıcak Yemek Verilmesi	160.000 kişi
G2.2.15	İhtiyaç Sahibi Cenazesi Olan Ailelere Taziye Taziye Hizmeti Kapsamında Pide- Ayrar Gönderimi Hizmeti	160.000 kişi
G2.2.16	İhtiyaç Sahibi Asker Ailelerine Nakdi Destek Verilmesi	400 aile
G2.2.17	İhtiyaç Sahibi Ailelere Sürekli Nakdi Destek Verilmesi (Aile Sigortası Kapsamında Halk Kart)	400 aile
G2.2.18	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Erzak Verilmesi	3.000 kişi
G2.2.19	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Evde Bakım Hizmeti Verilmesi (Kuaförlük Desteği)	1.920 kişi
G2.2.20	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara İkinci El Medikal Ürün Desteği Verilmesi	200 kişi
G2.2.21	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara İkinci El Kıyafet Desteği Verilmesi	-
G2.2.22	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara İkinci El Ev Eşya Desteği Verilmesi	-
G2.2.23	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara İnançları Doğrultusunda Dini Hizmetin Verilmesi	-

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.2.1	Tamamlanması Planlanan Kreşler İçin Mal Alım İşİ	3.330.000,00	0	3.330.000,00
F2.2.2	Maltepedeki Öğrencilere Ders Destek Kitaplarının Dağıtılması	300.000,00	0	300.000,00
F2.2.3	Maltepedeki Eğitim Yerlerinin Arttırılması İşİ	100.000,00	0	100.000,00
F2.2.4	Maltepe İlçesindeki Öğrencilere Ders Destek Eğitimlerinin Verilmesi	2.400.000,00	0	2.400.000,00
F2.2.5	Resmi Yazışmalar İçin Yapılacak Olan Faaliyetler	300.000,00	0	300.000,00
F2.2.6	Evlendirme Hizmetleri İçin Yapılacak Faaliyetler	0	0	0
F2.2.7	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	5.300.000,00	0	5.300.000,00

F2.2.8	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	3.975.000,00	0	3.975.000,00
F2.2.9	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	3.975.000,00	0	3.975.000,00
F2.2.10	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	5.300.000,00	0	5.300.000,00
F2.2.11	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	7.950.000,00	0	7.950.000,00
F2.2.12	Hizmet Araçlarının İhtiyacını Karşılama İçin Akaryakıt Mal Alımı	8.500.000,00	0	8.500.000,00
F2.2.13	Belediye Taşıt Ve İş Makinalarına Yapılacak Olan Bakım Ve Onarım Faaliyetleri	1.700.000,00	0	1.700.000,00
F2.2.14	Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Dağıtılan Sıcak Yemek Hizmeti	2.000.000,00	0	2.000.000,00
F2.2.15	Maltepe Genelindeki İhtiyaç Sahibi Cenazesi Olan Ailelere Taziye Hizmeti Kapsamında Pide- Ayrın Gönderimi Hizmeti	1.800.000,00	0	1.800.000,00
F2.2.16	Maltepe Genelindeki Muhtaç Asker Ailelere Nakdi Destek Verilmesi	350.000,00	0	350.000,00
F2.2.17	Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Sürekli Nakdi Destek Verilmesi Hizmeti (Aile Sigortası Kapsamında Halk Kart)	1.800.000,00	0	1.800.000,00
F2.2.18	Muhtaç Vatandaşlara Erzak Destek Hizmeti Verilmesi	0	0	0
F2.2.19	Evde Bakıma (Kuaförlük Desteği) Muhtaç Kişilere Hizmet	30.000,00	0	30.000,00
F2.2.20	Muhtaç Kişilere İkinci El Medikal Ürün Desteği Verilmesi	0	0	0
F2.2.21	Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Kıyafet Desteği Hizmeti Verilmesi	0	0	0
F2.2.22	Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Ev Eşya Desteği Hizmeti Verilmesi	0	0	0
F2.2.23	Muhtaç Ailelere İnançları Doğrultusunda Dini Hizmet	0	0	0
Ara Toplam		49.110.000,00		49.110.000,00
Genel Toplam		49.110.000,00		49.110.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA. 2 SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT	
Hedef	Kültürel Ve Sanatsal Gelişim	
Performans Hedefi	Kültürel Ve Sanatsal Gelişim	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2019
G2.3.1	Tiyatro Kostüm Ve Dekor Malzemeleri, Tskm, Ses, Sahne Malzemeleri Alımları	100 adet

G2.3.2	Yurtdışı Ve Yurtiçinde Gelen Misafirlerin Konaklama Tanıtma Ağırlama İçin Organizasyon Miktarı	4 adet		
G2.3.3	Tskm Ve Dış Etkinliklerde Düzenlenen Konserler	30 adet		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.3.1	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	70.000,00	0	70.000,00
F2.3.2	Tanıtma, Ağırlama Ve Organizasyon Giderleri	420.000,00	0	420.000,00
F2.3.3	Konser Etkinlikleri	3.000.000,00	0	3.000.000,00
Ara Toplam		3.490.000,00		3.490.000,00
Genel Toplam		3.490.000,00		3.490.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI			
Hedef	Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları			
Performans Hedefi	Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2019		
G3.1.1	Kültürel Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi	2 adet		
G3.1.2	Eğitim Ve Oryantasyon Uygulamaları	1 adet		
G3.1.3	Kültürel Turnuva Organizasyonu Düzenlenmesi	2 adet		
G3.1.4	Kurum Dışı Eğitim Faaliyetlerine Katılım Sağlanması	20 adet		
G3.1.5	Kurum İçinde Düzenlenecek Eğitim Faaliyetleri	4 adet		
G3.1.6	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi	4 adet		
G3.1.7	Anma, Örf Ve Adetlerimizi Yaşatmak İçin Yapılacak Faaliyetler	-		
G3.1.8	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar Ve Sivil Toplum Örgütleri İle Ortaklaşa Yapılacak Organizasyonlar	-		
G3.1.9	Tanıtım, Ağırlama, Tören, Fuar Ve Sivil Toplum Örgütleri İle İstişare Ve Ortaklaşa Yapılacak Organizasyonlar	-		
G3.1.10	Yerli Ve Yabancı Konukların Ağırlanmasının Yapılması	-		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

F3.1.1	Kültürel Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi (İznik, Eskişehir, Çanakkale, Edirne Vb.)	0	0	0
F3.1.2	Kurum İçi Eğitim Programı Hazırlanması	0	0	0
F3.1.3	Kültürel Turnuva-Etkinlik Düzenlenmesi (Satranç, Tavlâ, Paint-Ball, Dans Geceleri, Ritm Grubu Vb...)	40.000,00	0	40.000,00
F3.1.4	Kurum Dışı Mesleki Ve Mevzuat Eğitimlerine Katılım Ve Yolluk Giderleri	25.000,00	0	25.000,00
F3.1.5	Belediye Personeli Ve Yöneticilerine Yönelik Mesleki Ve Mevzuat Eğitimleri Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000,00	0	5.000,00
F3.1.6	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi (Masa Tenisi, Futbol, Voleybol, Bisiklet Buluşmaları, Kürek Takımı, Vb...)	30.000,00	0	30.000,00
F3.1.7	Anma, Örf Ve Adetlerimize Uygun Yapılacak Faaliyetler (Kandil Simidi, Lokma, Aşure Vb. Dağıtımı)	580.000,00	0	580.000,00
F3.1.8	Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	920.000,00	0	920.000,00
F3.1.9	Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	450.000,00	0	450.000,00
F3.1.10	Yerli Ve Yabancı Konukların Ağırlanmasının Yapılması	175.000,00	0	175.000,00
Ara Toplam		2.225.000,00		2.225.000,00
Genel Toplam		2.225.000,00		2.225.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI	
Hedef	Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Performans Hedefi	Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2019
G3.2.1	Anket Çalışması	%75
G3.2.2	Anket Çalışması	%75
G3.2.3	Anket Çalışması	%75
G3.2.4	Anket Çalışması	%75
G3.2.5	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	-
G3.2.6	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	-
G3.2.7	Stratejik Planın Hazırlanması Ve İlgili Paydaşlara Sunulması	1 adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.2.1	Maltepe Belediye Başkanlığı Birimlerinde Görevlendirilmek Üzere Yardımcı Personel Hizmet Alım İşi	34.700.000,00	0	34.700.000,00
F3.2.2	Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez Ve Ek Hizmet Binaları İçin Özel Güvenlik Hizmet Alım İşi	13.800.000,00	0	13.800.000,00
F3.2.3	Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez Ve Ek Hizmet Binaları İçin Genel Temizlik Hizmet Alım İşi	7.200.000,00	0	7.200.000,00
F3.2.4	Malzemeli Yemek Üretim Hizmet Alım İşi	2.500.000,00	0	2.500.000,00
F3.2.5	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	70.000,00	0	70.000,00
F3.2.6	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	1.850.000,00	0	1.850.000,00
F3.2.7	Stratejik Planın Hazırlanması Ve İlgili Paydaşlara Sunulması	100.000,00	0	100.000,00
Ara Toplam		60.220.000,00		60.220.000,00
Genel Toplam		60.220.000,00		60.220.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Amaç	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI	
Hedef	Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Performans Hedefi	Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2019
G3.3.1	Tasarım Hizmetleri	200 adet
G3.3.2	Tanıtım Hizmetleri	260.000 adet
G3.3.3	Haber Sayısı	26.000 adet
G3.3.4	Baskı Hizmetleri	640.000 adet
G3.3.5	Anket Hizmeti	8 adet
G3.3.6	Faaliyet Konusu Hizmete Ait Lisans Ve Ürün Sayısı	1.500 adet
G3.3.7	Faaliyet Konusu Sistemi Kullanacak Personel Sayısı	1.000 kişi
G3.3.8	Faaliyet Konusu Sistemi Kullanacak Personel Sayısı	1.200 kişi
G3.3.9	Faaliyet Konusu Sistemi Kullanacak Personel Sayısı	750 kişi
G3.3.10	Faaliyet Konusu Sistemi Kullanacak Personel Sayısı	70 kişi
G3.3.11	Faaliyet Konusu Sistemi Kullanacak Personel Sayısı	120 kişi

G3.3.12	Bakımı Yapılacak Olan Kamera Sayısı	612 adet
G3.3.13	Bakımı Yapılacak Olan Santral Sayısı	9 adet
G3.3.14	Faaliyet Konusu Yazıcı Ve Tarayıcı Kiralama Miktarı	110 adet
G3.3.15	Faaliyet Konusu Donanım Malzemeleri	500 adet
G3.3.16	Belirli Günlerde Dağıtmak Üzere Hediye Alımı	40.000 adet
G3.3.17	Kurumumuzun Tanıtımı, Yapılan Etkinlikler Ve Projeler İçin Kitapçık Dağıtım	60.000 adet
G3.3.18	Anket Çalışması	1 adet
G3.3.19	Halk Masası Ve Çağrı Merkezine Gelen Başvurular	81.000 adet

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.3.1	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İş.	550.000,00	0	550.000,00
F3.3.2	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İş.	2.600.000,00	0	2.600.000,00
F3.3.3	Belediye Başkanlığımızın Faaliyet Ve Etkinliklerinin Duyurulması Amacı İle Ulusal Ve Yerel Basında Çıkan Haberler	2.000.000,00	0	2.000.000,00
F3.3.4	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İş.	2.200.000,00	0	2.200.000,00
F3.3.5	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İş.	600.000,00	0	600.000,00
F3.3.6	Microsoft Ürünleri Lisanslama Ve Yapılandırma Hizmeti	1.300.000,00	0	1.300.000,00
F3.3.7	Yönetim Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0	1.000.000,00
F3.3.8	Elektronik Belge Ve Doküman Yönetim Sistemi Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0	1.000.000,00
F3.3.9	Coğrafi Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0	1.000.000,00
F3.3.10	Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0	1.000.000,00
F3.3.11	Büro Uygulama Programları	300.000,00	0	300.000,00
F3.3.12	Kurumsal Kamera Bakım Hizmetleri	350.000,00	0	350.000,00
F3.3.13	Kurumsal Santral Bakım Hizmetleri	400.000,00	0	400.000,00
F3.3.14	Yazıcı Ve Tarayıcı Kiralama Hizmetleri	1.000.000,00	0	1.000.000,00
F3.3.15	Bilişim Altyapısı Donanım Malzemeleri Alımı	1.600.000,00	0	1.600.000,00
F3.3.16	Vatandaşa Dağıtmak İçin Hediye Alımı	150.000,00	0	150.000,00
F3.3.17	Tanıtım Ve Bilgilendirmek Amaçlı, Vatandaşa Dağıtmak İçin Kitapçık	150.000,00	0	150.000,00
F3.3.18	Memnuniyet Oranını Ölçmek İçin Anket Çalışması	50.000,00	0	50.000,00

F3.3.19	Halkla İlişkiler Birimine Farklı Kanallardan Gelen Başvurular	0	0	0
Ara Toplam		17.250.000,00		17.250.000,00
Genel Toplam		17.250.000,00		17.250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI			
Hedef	Dış İlişkiler ve Fon Yönetimi			
Performans Hedefi	Dış İlişkiler ve Fon Yönetimi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2019		
G3.4.1	Kardeş Şehir Anlaşması	2 adet		
G3.4.2	Diplomatik Ziyaretler	6 adet		
G3.4.3	Proje Ve Hibe Faaliyetleri	1 adet		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2019 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.4.1	Maltepe Belediyesi Kardeş Şehir İlişkileri	300.000,00	0	300.000,00
F3.4.2	Maltepe Belediyesinin Diplomatik İlişkilerinin Geliştirilmesi Ve Sürdürülmesi	300.000,00	0	300.000,00
F3.4.3	Maltepe İlçesinin Gelişimine Katkı Sağlayacak Projelerin Ve İş Birliklerinin Gerçekleştirilmesi	25.000,00	0	25.000,00
Ara Toplam		625.000,00		625.000,00
Genel Toplam		625.000,00		625.000,00

2.3.2 Müdürlük Bazlı Faaliyet Maliyetleri Tabloları

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Maltepe Sınırları içinde Hizmet Binası Kiralanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Maltepe Sınırları içinde Arsa ve Arazi Kiralanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.650.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.650.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.650.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Başbüyük Kentsel Yenileme ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	287.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		287.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		287.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		"Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		"Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Hak Sahipliği Belirlenerek Muvafakatnamelerin İmzalanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Gecekonduların Teslim Alınarak Yıkım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondular ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Konut Teslim İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Maltepe genelinde İpotek Terkin İşlemler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelinde Arsa Satış İşlemleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelinde Şerh - Takyit - Terkin İşlemleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelinde Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri İşlemleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Yapı Belgeleri (Verilecek olan ruhsat sayısı)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		İmar ile İlgili Verilecek Belgeler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		İmar ile İlgili Verilecek Belgeler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Yanan Yıkılan Yapı Belgesi Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları 5393 Sayılı Belediye Kanunun 53. Maddesinin 1, 2 Ve 3. Bendlerinde Sayılan Görevleri Yerine Getirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kırsal Hizmetler ve Acil Yardım Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Deniz Arama Kurtarma Biriminin Faaliyete Geçirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kırsal Hizmetler ve Acil Yardım Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Arama Kurtarma Personelinin Afet Ve Acil Durumlarda Kullanmak Üzere Farklı Giyim Ve Aksesuar Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kırsal Hizmetler ve Acil Yardım Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Kurum İçi Ve Kurum Dışı Plan Değişikliği Tekliflerinin Görüşle Meclise Havalesi Ve Diğer Uygulama İmar Planı Süreçleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Meri İmar Planı’na Göre Kadastral Parselin Yeni Oluşacak Geometrisini Gösterir Kroki Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Yapılacak Olan Yeni Yapının Köşe Noktalarının, Parsel İçi Kotlarını Ve Nitelikli Ağaçları Gösteren Kroki Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Yapının Parsele Olan Çekme Mesafeleri, Yapının Su Basman Kotu, En-Boy Ölçüsü Ve Kat Yüksekliklerini Gösteren Kroki Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Bakanlık, Kaymakamlık, Mahkeme Vb. Resmi Kurumlarla Yapılan Güncel Adres Tespiti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	
Faaliyet Adı		Yeni Bina Projelerinin AKS'ne Koordinatlı Olarak İşlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Muhtelif Sokaklarda Kaldırımların Onarım ve Tamir İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.250.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Yağmur Suyu Kanalı Tamir ve Onarım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.250.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Kamu Binalarına Doğalgaz Tesisatı Yapılması ve Doğalgaz Kutusu Deplasesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	150.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		2019 Yılı Muhtelif Sokaklarda Asfalt Yapım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	16.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Muhtelif Sokaklarda Duvar Yapım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	500.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Bordür Tretuvar Yapım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Moloz Nakli Yapım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Kamu Binalarında Tadilat Yapılması İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	4.900.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.900.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.900.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Yapım İşleri Proje Hizmet Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	50.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Muhtelif Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı Yapım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	300.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		İdealtepe Spor Tesisi Yapım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	750.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Park ve Bahçelerin Onarımı ve Peyzaj İşleri Yapım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Oyun Grubu ve Fitness Aletleri Alım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Maltepe Geneli Parklara Heykel, Büst Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	80.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		İnşaat Malzemeleri Mal Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Kereste Malzemeleri Mal Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Tarımsal İlaç Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Ağaç Kesimi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kentsel Gelişim	
Faaliyet Adı		Ağaç Budama	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ambalaj Atıklarının Toplanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ambalaj Atıklarının Toplanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Bitkisel Atık Yağların Toplanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Bitkisel Atık Yağların Toplanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Bitkisel Atık Yağlar İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Elektronik Atıkların Yönetiminin Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Atık Pillerin Toplanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Atık Piller İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Eğlence Yerlerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	783.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		783.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		783.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İşletme, Tesis ve İşyerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İşletme, Tesis ve İşyerinden Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İşletme, Tesis ve İşyerinden Kaynaklanan İçme suyu ve Atık Su Kirliliğinin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İşletme, Tesis ve İşyerlerinden Kaynaklanan Genel Çevre Kirliliğinin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Baz İstasyonlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Elektrik Hatlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Canlı Müzik Ruhsat Başvurularına Görüş Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İnşaat Faaliyetleri Gece Çalışma İzni İçin Görüş Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Konferans, Seminer vb. Düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevreci Kent
Faaliyet Adı		Konferans, Seminer vb. Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü İle Maltepe Kaymakamlığından Gelen Talepler Üzerine Mühürleme İşlemlerinin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Seyyar Satıcılık Faaliyeti Gösteren Kişilere Karşı Denetim İşlemleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren Umuma Açık Eğlence Ve İstirahat Yerlerinin Veteriner İşleri Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Denetlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İlçemizde Kurulmakta Olan Semt Pazar Yerlerinde Denetim Yapılması Ve Talebe Dayalı Olarak Tahsis İşlemlerinin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Dış Kurumlardan Ve Kurum İçi Müdürlüklerden Gelen Tebligatların İlgililerine 7201 Sayılı Kanun Kapsamında Tebliğ Edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Ruhsatsız Olarak Faaliyet Gösteren İşletmelerin Denetlenmesi Ve Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Yönlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		İlçe Sınırlarımız İçinde Halkın Vicdani Duygularını Sömürerek Haksız Kazanç Elde Eden Dilencilerin Denetlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Kamu Alanını İzinsiz Olarak İşgal Eden Şahıs Ve İşletmelerin Denetimi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevreci Kent
Faaliyet Adı		Yıkama Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.194.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.194.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.194.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Evsel Atıkların Toplanması İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.094.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.094.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.094.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Kaldırım, Tretuvar Boyama Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	155.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		155.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Konteyner Montaj Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.437.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.437.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.437.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevreci Kent
Faaliyet Adı		Konteyner Tamir Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.089.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.089.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.089.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Konteyner Yıkama Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.504.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.504.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.504.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevreci Kent
Faaliyet Adı		Kurban Alanlarının Temizliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	207.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		207.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		207.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevreci Kent
Faaliyet Adı		Pazar Yeri Temizleme Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.235.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.235.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.235.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Süpürme Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.885.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.885.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.885.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Çevreci Kent	
Faaliyet Adı		Tamir, Tadilat Atıklarının Toplanması İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.709.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.709.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.709.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Tıp Merkezi Tıbbi Cihazlı Poliklinik, Muayene Ve Görüntüleme Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Hastane Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.750.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.750.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.750.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Temlik Mal Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Hastane Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.750.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Dünya Engelliler Günü Organizasyonu	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Engelliler Haftası Organizasyonu	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Engelsiz Yaz Kampı Organizasyonu	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Anneler Günü Organizasyonu	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		8 Mart Dünya Kadınlar Günü Organizasyonu	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Yeni Doğan Bebeklerin Ailelerine Ziyaret	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		1 Günlük Temsili Askerlik Uygulaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitimlerin Kazandırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Tekne Turu Organizasyonu	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Kadın Buluşması Organizasyon Hizmeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	997.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		997.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		997.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Muayenesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	684.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri	50.000,00	
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		734.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		734.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Aşılınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	348.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		348.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		348.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Kanal İlaçlama Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	303.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		303.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		303.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Fare İle Mücadele Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	162.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		162.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		162.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Kapalı Alan İlaçlama Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	388.600,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		388.600,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		388.600,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Açık Alan İlaçlama Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	493.600,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		493.600,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		493.600,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		ULV Alan Spreyleme Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	676.800,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		676.800,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		676.800,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Larva Odağı İlaçlama Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	337.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		337.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		337.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Yapılacak Olan Dezenfeksiyon Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	238.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		238.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		238.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Maltepelili Amatör Spor Kulüplere Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	190.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		190.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Maltepelili Başarılı Amatör Sporculara Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	160.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Sporcu- Spor Kulüplerine Ve Okulların İhtiyaçlarını Karşılama Amacıyla Yapılan Spor Malzemesi Mal Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Yüzme Havuzu Bakım Ve Temizliğinde Kullanılacak Laboratuvar Ve Kimyevi Malzemeler Mal Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Sportif Etkinlikler, Turnuvalar Düzenleyebilmek İçin Yapılacak Hizmet Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Spor İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Hastaların Nakil Ambulansı İle İlgili Birim Ve Hanelere Sevklerinin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		Evlerde Sağlık Hizmeti (Enjeksiyon, Pansuman, Yara Bakımı, Kan Alma, Hekim Muayenesi, Sonda Takma) İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sağlıklı ve Güvenli Kent	
Faaliyet Adı		İlçemizde, Ekonomik Durumu Yetersiz Olan Ailelerin 7 Yaş Üstü Çocuklarının Sünnet Ettirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Tamamlanması Planlanan Kreşler İçin Mal Alım İşİ	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kreş, Çocuk Gelişim Ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.330.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.330.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.330.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepedeki Öğrencilere Ders Destek Kitaplarının Dağıtılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kütüphane Kurslar Ve Mesleki Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepedeki Eğitim Yerlerinin Arttırılması İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kütüphane Kurslar Ve Mesleki Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepe İlçesindeki Öğrencilere Ders Destek Eğitimlerinin Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kütüphane Kurslar Ve Mesleki Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.400.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.400.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Resmi Yazışmalar İçin Yapılacak Olan Faaliyetler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Evlendirme Hizmetleri İçin Yapılacak Faaliyetler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.975.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.975.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.975.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.975.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.975.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.975.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.950.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.950.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.950.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Hizmet Araçlarının İhtiyacını Karşılama İçin Akaryakıt Mal Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.500.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.500.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Belediye Taşıt ve İş Makinalarına Yapılacak Olan Bakım ve Onarım Faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Dağıtılan Sıcak Yemek Hizmeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelindeki İhtiyaç Sahibi Cenazesi Olan Ailelere Taziye Hizmeti Kapsamında Pide- Ayran Gönderimi Hizmeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelindeki Muhtaç Asker Ailelere Nakdi Destek Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	350.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Sürekli Nakdi Destek Verilmesi Hizmeti (Aile Sigortası Kapsamında Halk Kart)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler	1.800.000,00	
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Muhtaç Vatandaşlara Erzak Destek Hizmeti Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Evde Bakıma (Kuaförlük Desteği) Muhtaç Kişilere Hizmet	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Muhtaç Kişilere İkinci El Medikal Ürün Desteği Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Kıyafet Desteği Hizmeti Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Ev Eşya Desteği Hizmeti Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Sosyal-Ekonomik Kent	
Faaliyet Adı		Muhtaç Ailelere İnançları Doğrultusunda Dini Hizmet	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kültürel Ve Sanatsal Gelişim	
Faaliyet Adı		Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kültürel Ve Sanatsal Gelişim	
Faaliyet Adı		Tanıtma, Ağırlama ve Organizasyon Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		420.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		420.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Kültürel Ve Sanatsal Gelişim	
Faaliyet Adı		Konser Etkinlikleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Kültürel Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi (İznik, Eskişehir, Çanakkale, Edirne vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Kurum içi Eğitim Programı Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Kültürel Turnuva-Etkinlik Düzenlenmesi (Satranç, Tavla, Paint-ball, Dans Geceleri, Ritm Grubu vb...)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Kurum Dışı Mesleki ve Mevzuat Eğitimlerine Katılım ve Yolluk Giderleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Belediye Personeli ve Yöneticilerine Yönelik Mesleki ve Mevzuat Eğitimleri Düzenlenmesi Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi (Masa Tenisi, Futbol, Voleybol, Bisiklet Buluşmaları, Kürek Takımı, vb...)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Anma, Örf ve Adetlerimize Uygun Yapılacak Faaliyetler (kandil simidi, lokma, aşure vb. dağıtımı)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	580.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		580.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		580.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	920.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		920.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		920.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	
Faaliyet Adı		Yerli ve Yabancı Konukların Ağırlanmasının Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Maltepe Belediye Başkanlığı Birimlerinde Görevlendirilmek Üzere Yardımcı Personel Hizmet Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.700.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.700.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.700.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez ve Ek Hizmet Binaları İçin Özel Güvenlik Hizmet Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.800.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.800.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.800.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez ve Ek Hizmet Binaları İçin Genel Temizlik ve Hizmet Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.200.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.200.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.200.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Malzemeli Yemek Üretim Hizmet Alım İşi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.850.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	
Faaliyet Adı		Stratejik Planın Hazırlanması ve İlgili Paydaşlara Sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İş.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın ve Yayın Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		550.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın ve Yayın Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.600.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Belediye Başkanlığımızın Faaliyet Ve Etkinliklerinin Duyurulması Amacı İle Ulusal Ve Yerel Basında Çıkan Haberler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın ve Yayın Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın ve Yayın Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın ve Yayın Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Microsoft Ürünleri Lisanslama ve Yapılandırma Hizmeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Yönetim Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım ve Güncellemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Elektronik Belge ve Doküman Yönetim Sistemi Bakım ve Güncellemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Coğrafi Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım ve Güncellemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Otomasyonu Bakım ve Güncellemeleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Büro Uygulama Programları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Kurumsal Kamera Bakım Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Kurumsal Santral Bakım Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Yazıcı ve Tarayıcı Kiralama Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Bilişim Altyapısı Donanım Malzemeleri Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.600.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Vatandaşa Dağıtmak İçin Hediyelik Eşya Alımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Tanıtım Ve Bilgilendirmek Amaçlı, Vatandaşa Dağıtmak İçin Kitapçık	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Memnuniyet Oranını Ölçmek İçin Anket Çalışması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	
Faaliyet Adı		Halkla İlişkiler Birimine Farklı Kanallardan Gelen Başvurular	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Dış İlişkiler ve Fon Yönetimi	
Faaliyet Adı		Maltepe Belediyesi Kardeş Şehir İlişkileri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Dış İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Dış İlişkiler ve Fon Yönetimi	
Faaliyet Adı		Maltepe Belediyesinin Diplomatik İlişkilerinin Geliştirilmesi Ve Sürdürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Dış İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		T.C. MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi		Dış İlişkiler ve Fon Yönetimi	
Faaliyet Adı		Maltepe İlçesinin Gelişimine Katkı Sağlayacak Projelerin Ve İş Birliklerinin Gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Dış İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar			
Ekonomik Kod		2019	
01	Personel Giderleri		
02	SGK Devlet Primi Giderleri		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00	
04	Faiz Giderleri		
05	Cari Transferler		
06	Sermaye Giderleri		
07	Sermaye Transferleri		
08	Borç verme		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00	

2.3.3 İdare Performans Tablosu

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
H1.1	F1.1.1	Maltepe Sınırları İçinde Hizmet Binası Kiralanma	2.500.000,00	0,51	0,00	0,00	2.500.000,00	0,51
H1.1	F1.1.2	Maltepe Sınırları İçinde Arsa Ve Arazi Kiralanması	1.650.000,00	0,34	0,00	0,00	1.650.000,00	0,34
H1.1	F1.1.3	Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi	287.000,00	0,06	0,00	0,00	287.000,00	0,06
H1.1	F1.1.4	Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.5	Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Hak Sahipliği Belirlenerek Muvafakatnamelerin imzalanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.6	Gecekonduların Teslim Alınarak Yıkım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.7	Konut Teslim İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.8	Maltepe Genelinde İpotek Terkin İşlemler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

H1.1	F1.1.9	Maltepe Genelinde Arsa Satış İşlemleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.10	Maltepe Genelinde Şerh - Takyit - Terkin İşlemleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.11	Maltepe Genelinde Diğer Çeşitli Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri İşlemleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.12	Yapı Belgeleri (Verilecek Olan Ruhsat Sayısı)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.13	İmar İle İlgili Verilecek Belgeler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.14	İmar İle İlgili Verilecek Belgeler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.15	Yanan Yıkılan Yapı Belgesi Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.16	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Makine-Tecizat Alımları 5393 Sayılı Belediye Kanunun 53. Maddesinin 1, 2 Ve 3. Bendlerinde Sayılan Görevleri Yerine Getirmek	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
H1.1	F1.1.17	Deniz Arama Kurtarma Biriminin Faaliyete Geçirilmesi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
H1.1	F1.1.18	Arama Kurtarma Personelinin Afet Ve Acil Durumlarda Kullanmak Üzere Farklı Giyim Ve Aksesuar Alımı	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
H1.1	F1.1.19	Kurum İçi Ve Kurum Dışı Plan Değişikliği Tekliflerinin Görüşle Meclise Havalesi Ve Diğer Uygulama İmar Planı Süreçleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

H1.1	F1.1.20	Meri İmar Planı'na Göre Kadastral Parselin Yeni Oluşacak Geometrisini Gösterir Kroki Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.21	Yapılacak Olan Yeni Yapının Köşe Noktalarının, Parsel İçi Kotlarını Ve Nitelikli Ağaçları Gösteren Kroki Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.22	Yapının Parsele Olan Çekme Mesafeleri, Yapının Su Basman Kotu, En-Boy Ölçüsü Ve Kat Yüksekliklerini Gösteren Kroki Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.23	Bakanlık, Kaymakamlık, Mahkeme Vb. Resmi Kurumlarla Yapılan Güncel Adres Tespiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.1	F1.1.24	Yeni Bina Projelerinin AKS'ne Koordinatlı Olarak İşlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.2	F.1.2.1	Muhtelif Sokaklarda Kaldırımların Onarım Ve Tamir İşi	3.750.000,00	0,77	0,00	0,00	3.750.000,00	0,77
H1.2	F1.2.2	Yağmur Suyu Kanalı Tamir Ve Onarım İşi	1.250.000,00	0,26	0,00	0,00	1.250.000,00	0,26
H1.2	F1.2.3	Kamu Binalarına Doğalgaz Tesisatı Yapılması Ve Doğalgaz Kutusu Deplasesi	150.000,00	0,03	0,00	0,00	150.000,00	0,03
H1.2	F1.2.4	2019 Yılı Muhtelif Sokaklarda Asfalt Yapım İşi	16.000.000,00	3,28	0,00	0,00	16.000.000,00	3,28
H1.2	F1.2.5	Muhtelif Sokaklarda Duvar Yapım İşi	500.000,00	0,10	0,00	0,00	500.000,00	0,10

H1.2	F1.2.6	Bordür Tretuvar Yapım İşi	3.000.000,00	0,61	0,00	0,00	3.000.000,00	0,61
H1.2	F1.2.7	Moloz Nakli Yapım İşi	2.000.000,00	0,41	0,00	0,00	2.000.000,00	0,41
H1.2	F1.2.8	Kamu Binalarında Tadilat Yapılması İşi	4.900.000,00	1,00	0,00	0,00	4.900.000,00	1,00
H1.2	F1.2.9	Ayakta 1. Ve 2. Basamak Sağlık Hizmeti Vermek	50.000,00	0,01	0,00	0,00	50.000,00	0,01
H1.2	F1.2.10	Muhtelif Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı Yapım İşi	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06
H1.2	F1.2.11	İdealtepe Spor Tesisı Yapım İşi	750.000,00	0,15	0,00	0,00	750.000,00	0,15
H1.2	F1.2.12	Park Ve Bahçelerin Onarımı Ve Peyzaj İşleri Yapım İşi	27.000.000,00	5,53	0,00	0,00	27.000.000,00	5,53
H1.2	F1.2.13	Oyun Grubu Ve Fitness Aletleri Alım İşi	1.000.000,00	0,20	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
H1.2	F1.2.14	Maltepe Geneli Parklara Heykel, Büst Alımı	80.000,00	0,02	0,00	0,00	80.000,00	0,02
H1.2	F1.2.15	İnşaat Malzemeleri Mal Alım İşi	1.200.000,00	0,25	0,00	0,00	1.200.000,00	0,25
H1.2	F1.2.16	Kereste Malzemeleri Mal Alım İşi	250.000,00	0,05	0,00	0,00	250.000,00	0,05
H1.2	F1.2.17	Tarımsal İlaç Alımı	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
H1.2	F1.2.18	Ağaç Kesimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.2	F1.2.19	Ağaç Budama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F1.3.1	Ambalaj Atıklarının Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F1.3.2	Ambalaj Atıklarının Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.3	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	120.000,00	0,03	0,00	0,00	120.000,00	0,03

H1.3	F.1.3.4	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.5	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	50.000,00	0,01	0,00	0,00	50.000,00	0,01
H1.3	F.1.3.6	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	30.000,00	0,01	0,00	0,00	30.000,00	0,01
H1.3	F.1.3.7	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.8	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.9	Bitkisel Atık Yağlar İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.10	Elektronik Atıkların Yönetiminin Sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.11	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.12	Atık Piller İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.13	Eğlence Yerlerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	783.000,00	0,16	0,00	0,00	783.000,00	0,16
H1.3	F.1.3.14	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
H1.3	F.1.3.15	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.16	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan İçme Suyu Ve Atık Su Kirliliğinin Kontrolü	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

H1.3	F.1.3.17	İşletme, Tesis Ve İşyerlerinden Kaynaklanan Genel Çevre Kirliliğinin Kontrolü	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.18	Baz İstasyonlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
H1.3	F.1.3.19	Elektrik Hatlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.20	Canlı Müzik Ruhsat Başvurularına Görüş Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.21	İnşaat Faaliyetleri Gece Çalışma İzni İçin Görüş Verilmesi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
H1.3	F.1.3.22	İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
H1.3	F.1.3.23	İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
H1.3	F.1.3.24	Konferans, Seminer Vb. Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.25	Konferans, Seminer Vb. Düzenlenmesi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
H1.3	F.1.3.26	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü İle Maltepe Kaymakamlığından Gelen Talepler Üzerine Mühürleme İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.27	Seyyar Satıcılık Faaliyeti Gösteren Kişilere Karşı Denetim İşlemleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

H1.3	F.1.3.28	İlçemiz Sınırları İçinde Faaliyet Gösteren Umuma Açık Eğlence Ve İstirahat Yerlerinin Veteriner İşleri Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Denetlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.29	İlçemizde Kurulmakta Olan Semt Pazar Yerlerinde Denetim Yapılması Ve Talebe Dayalı Olarak Tahsis İşlemlerinin Yapılması Binaları İçin Temizlik Hizmet Alım İşİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.30	Dış Kurumlardan Ve Kurum İçi Müdürlüklerden Gelen Tebligatların İlgililerine 7201 Sayılı Kanun Kapsamında Tebliğ Edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.31	Ruhsatsız Olarak Faaliyet Gösteren İşletmelerin Denetlenmesi Ve Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Yönlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.32	İlçe Sınırlarımız İçinde Halkın Vicdani Duygularını Sömürerek Haksız Kazanç Elde Eden Dilencilerin Denetlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.33	Kamu Alanını İzinsiz Olarak İşgal Eden Şahıs Ve İşletmelerin Denetimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H1.3	F.1.3.34	Yıkama Çalışmaları	2.194.000,00	0,45	0,00	0,00	2.194.000,00	0,45

H1.3	F.1.3.35	Evsel Atıkların Toplanması İşi	36.094.000,00	7,39	0,00	0,00	36.094.000,00	7,39
H1.3	F.1.3.36	Kaldırım, Tretuvar Boyama Çalışmaları	155.000,00	0,03	0,00	0,00	155.000,00	0,03
H1.3	F.1.3.37	Konteyner Montaj Çalışmaları	1.437.000,00	0,29	0,00	0,00	1.437.000,00	0,29
H1.3	F.1.3.38	Konteyner Tamir Çalışmaları	2.089.000,00	0,43	0,00	0,00	2.089.000,00	0,43
H1.3	F.1.3.39	Konteyner Yıkama Çalışmaları	2.504.000,00	0,51	0,00	0,00	2.504.000,00	0,51
H1.3	F.1.3.40	Kurban Alanlarının Temizliği	207.000,00	0,04	0,00	0,00	207.000,00	0,04
H1.3	F.1.3.41	Pazar Yeri Temizleme Çalışmaları	1.235.000,00	0,25	0,00	0,00	1.235.000,00	0,25
H1.3	F.1.3.42	Süpürme Çalışmaları	18.885.000,00	3,87	0,00	0,00	18.885.000,00	3,87
H1.3	F.1.3.43	Tamir, Tadilat Atıklarının Toplanması İşi	4.709.000,00	0,96	0,00	0,00	4.709.000,00	0,96
H2.1	F2.1.1	Tıp Merkezi Tıbbi Cihazlı Poliklinik, Muayene Ve Görüntüleme Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	5.750.000,00	1,18	0,00	0,00	5.750.000,00	1,18
H2.1	F2.1.2	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Temlik Mal Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	1.750.000,00	0,36	0,00	0,00	1.750.000,00	0,36
H2.1	F2.1.3	Dünya Engelliler Günü Organizasyonu	85.000,00	0,02	0,00	0,00	85.000,00	0,02
H2.1	F2.1.4	Engelliler Haftası Organizasyonu	85.000,00	0,02	0,00	0,00	85.000,00	0,02
H2.1	F2.1.5	Engelsiz Yaz Kampı Organizasyonu	110.000,00	0,02	0,00	0,00	110.000,00	0,02
H2.1	F2.1.6	Anneler Günü Organizasyonu	85.000,00	0,02	0,00	0,00	85.000,00	0,02
H2.1	F2.1.7	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Organizasyonu	85.000,00	0,02	0,00	0,00	85.000,00	0,02

H2.1	F2.1.8	Yeni Doğan Bebeklerin Ailelerine Ziyaret	85.000,00	0,02	0,00	0,00	85.000,00	0,02
H2.1	F2.1.9	1 Günlük Temsili Askerlik Uygulaması	30.000,00	0,01	0,00	0,00	30.000,00	0,01
H2.1	F2.1.10	Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitimlerin Kazandırılması	85.000,00	0,02	0,00	0,00	85.000,00	0,02
H2.1	F2.1.11	Tekne Turu Organizasyonu	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06
H2.1	F2.1.12	Kadın Buluşması Organizasyon Hizmeti	150.000,00	0,03	0,00	0,00	150.000,00	0,03
H2.1	F2.1.13	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	997.000,00	0,20	0,00	0,00	997.000,00	0,20
H2.1	F2.1.14	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Muayenesi	734.000,00	0,15	0,00	0,00	734.000,00	0,15
H2.1	F2.1.15	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Aşılması	348.000,00	0,07	0,00	0,00	348.000,00	0,07
H2.1	F2.1.16	Kanal İlaçlama Faaliyeti	303.000,00	0,06	0,00	0,00	303.000,00	0,06
H2.1	F2.1.17	Fare İle Mücadele Faaliyeti	162.000,00	0,03	0,00	0,00	162.000,00	0,03
H2.1	F2.1.18	Kapalı Alan İlaçlama Faaliyeti	388.600,00	0,08	0,00	0,00	388.600,00	0,08
H2.1	F2.1.19	Açık Alan İlaçlama Faaliyeti	493.600,00	0,10	0,00	0,00	493.600,00	0,10
H2.1	F2.1.20	Ulv Alan Spreyleme Faaliyeti	676.800,00	0,14	0,00	0,00	676.800,00	0,14
H2.1	F2.1.21	Larva Odağı İlaçlama Faaliyeti	337.000,00	0,07	0,00	0,00	337.000,00	0,07
H2.1	F2.1.22	Yapılacak Olan Dezenfeksiyon Faaliyeti	238.000,00	0,05	0,00	0,00	238.000,00	0,05

H2.1	F2.1.23	Maltepelili Amatör Spor Kulüplere Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	190.000,00	0,04	0,00	0,00	190.000,00	0,04
H2.1	F2.1.24	Maltepelili Başarılı Amatör Sporculara Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	160.000,00	0,03	0,00	0,00	160.000,00	0,03
H2.1	F2.1.25	Sporcu- Spor Kulüplerine Ve Okulların İhtiyaçlarını Karşılama Amacıyla Yapılan Spor Malzemesi Mal Alım İşİ	70.000,00	0,01	0,00	0,00	70.000,00	0,01
H2.1	F2.1.26	Yüzme Havuzu Bakım Ve Temizliğinde Kullanılacak Laboratuvar Ve Kimyevi Malzemeler Mal Alım İşİ	50.000,00	0,01	0,00	0,00	50.000,00	0,01
H2.1	F2.1.27	Sportif Etkinlikler, Turnuvalar Düzenleyebilmek İçin Yapılacak Hizmet Alımları	150.000,00	0,03	0,00	0,00	150.000,00	0,03
H2.1	F2.1.28	Hastaların Nakil Ambulansı İle İlgili Birim Ve Hanelere Sevklerinin Gerçekleştirilmesi	1.800.000,00	0,37	0,00	0,00	1.800.000,00	0,37
H2.1	F2.1.29	Evlerde Sağlık Hizmeti (Enjeksiyon, Pansuman, Yara Bakımı, Kan Alma, Hekim Muayenesi, Sonda Takma) İşİ	3.000.000,00	0,61	0,00	0,00	3.000.000,00	0,61

H2.1	F2.1.30	İlçemizde, Ekonomik Durumu Yetersiz Olan Ailelerin 7 Yaş Üstü Çocuklarının Sünnet Ettirilmesi	200.000,00	0,04	0,00	0,00	200.000,00	0,04
H2.2	F2.2.1	Tamamlanması Planlanan Kreşler İçin Mal Alım İşi	3.330.000,00	0,68	0,00	0,00	3.330.000,00	0,68
H2.2	F2.2.2	Maltepedeki Öğrencilere Ders Destek Kitaplarının Dağıtılması	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06
H2.2	F2.2.3	Maltepedeki Eğitim Yerlerinin Arttırılması İşi	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
H2.2	F2.2.4	Maltepe İlçesindeki Öğrencilere Ders Destek Eğitimlerinin Verilmesi	2.400.000,00	0,49	0,00	0,00	2.400.000,00	0,49
H2.2	F2.2.5	Resmi Yazışmalar İçin Yapılacak Olan Faaliyetler	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06
H2.2	F2.2.6	Evlendirme Hizmetleri İçin Yapılacak Faaliyetler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.2	F2.2.7	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	5.300.000,00	1,09	0,00	0,00	5.300.000,00	1,09
H2.2	F2.2.8	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	3.975.000,00	0,81	0,00	0,00	3.975.000,00	0,81
H2.2	F2.2.9	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	3.975.000,00	0,81	0,00	0,00	3.975.000,00	0,81
H2.2	F2.2.10	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	5.300.000,00	1,09	0,00	0,00	5.300.000,00	1,09
H2.2	F2.2.11	Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	7.950.000,00	1,63	0,00	0,00	7.950.000,00	1,63

H2.2	F2.2.12	Hizmet Araçlarının İhtiyacını Karşılama İçin Akaryakıt Mal Alımı	8.500.000,00	1,74	0,00	0,00	8.500.000,00	1,74
H2.2	F2.2.13	Belediye Taşıt Ve İş Makinalarına Yapılacak Olan Bakım Ve Onarım Faaliyetleri	1.700.000,00	0,35	0,00	0,00	1.700.000,00	0,35
H2.2	F2.2.14	Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Dağıtılan Sıcak Yemek Hizmeti	2.000.000,00	0,41	0,00	0,00	2.000.000,00	0,41
H2.2	F2.2.15	Maltepe Genelindeki İhtiyaç Sahibi Cenazesi Olan Ailelere Taziye Hizmeti Kapsamında Pide- Ayrın Gönderimi Hizmeti	1.800.000,00	0,37	0,00	0,00	1.800.000,00	0,37
H2.2	F2.2.16	Maltepe Genelindeki Muhtaç Asker Ailelere Nakdi Destek Verilmesi	350.000,00	0,07	0,00	0,00	350.000,00	0,07
H2.2	F2.2.17	Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Sürekli Nakdi Destek Verilmesi Hizmeti (Aile Sigortası Kapsamında Halk Kart)	1.800.000,00	0,37	0,00	0,00	1.800.000,00	0,37
H2.2	F2.2.18	Muhtaç Vatandaşlara Erzak Destek Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.2	F2.2.19	Evde Bakıma (Kuaförlük Desteği) Muhtaç Kişilere Hizmet	30.000,00	0,01	0,00	0,00	30.000,00	0,01
H2.2	F2.2.20	Muhtaç Kişilere İkinci El Medikal Ürün Desteği Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

H2.2	F2.2.21	Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Kıyafet Desteği Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.2	F2.2.22	Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Ev Eşya Desteği Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.2	F2.2.23	Muhtaç Ailelere İnançları Doğrultusunda Dini Hizmet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H2.3	F2.3.1	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	70.000,00	0,01	0,00	0,00	70.000,00	0,01
H2.3	F2.3.2	Tanıtma, Ağırılama Ve Organizasyon Giderleri	420.000,00	0,09	0,00	0,00	420.000,00	0,09
H2.3	F2.3.3	Konser Etkinlikleri	3.000.000,00	0,61	0,00	0,00	3.000.000,00	0,61
H3.1	F3.1.1	Kültürel Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi (İznik, Eskişehir, Çanakkale, Edirne Vb.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.1	F3.1.2	Kurum İçi Eğitim Programı Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.1	F3.1.3	Kültürel Turnuva-Etkinlik Düzenlenmesi (Satranç, Tavlâ, Paint-Ball, Dans Geceleri, Ritm Grubu Vb...)	40.000,00	0,01	0,00	0,00	40.000,00	0,01
H3.1	F3.1.4	Kurum Dışı Mesleki Ve Mevzuat Eğitimlerine Katılım Ve Yolluk Giderleri	25.000,00	0,01	0,00	0,00	25.000,00	0,01
H3.1	F3.1.5	Belediye Personeli Ve Yöneticilerine Yönelik Mesleki Ve Mevzuat Eğitimleri Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

H3.1	F3.1.6	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi (Masa Tenisi, Futbol, Voleybol, Bisiklet Buluşmaları, Kürek Takımı, Vb...)	30.000,00	0,01	0,00	0,00	30.000,00	0,01
H3.1	F3.1.7	Anma, Örf Ve Adetlerimize Uygun Yapılacak Faaliyetler (Kandil Simidi, Lokma, Aşure Vb. Dağıtımı)	580.000,00	0,12	0,00	0,00	580.000,00	0,12
H3.1	F3.1.8	Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	920.000,00	0,19	0,00	0,00	920.000,00	0,19
H3.1	F3.1.9	Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	450.000,00	0,09	0,00	0,00	450.000,00	0,09
H3.1	F3.1.10	Yerli Ve Yabancı Konukların Ağırlandmasının Yapılması	175.000,00	0,04	0,00	0,00	175.000,00	0,04
H3.2	F3.2.1	Maltepe Belediye Başkanlığı Birimlerinde Görevlendirilmek Üzere Yardımcı Personel Hizmet Alım İşi	34.700.000,00	7,10	0,00	0,00	34.700.000,00	7,10
H3.2	F3.2.2	Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez Ve Ek Hizmet Binaları İçin Özel Güvenlik Hizmet Alım İşi	13.800.000,00	2,83	0,00	0,00	13.800.000,00	2,83
H3.2	F3.2.3	Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez Ve Ek Hizmet Binaları İçin Genel Temizlik Hizmet Alım İşi	7.200.000,00	1,47	0,00	0,00	7.200.000,00	1,47
H3.2	F3.2.4	Malzemeli Yemek Üretim Hizmet Alım İşi	2.500.000,00	0,51	0,00	0,00	2.500.000,00	0,51

H3.2	F3.2.5	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	70.000,00	0,01	0,00	0,00	70.000,00	0,01
H3.2	F3.2.6	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	1.850.000,00	0,38	0,00	0,00	1.850.000,00	0,38
H3.2	F3.2.7	Stratejik Planın Hazırlanması Ve İlgili Paydaşlara Sunulması	100.000,00	0,02	0,00	0,00	100.000,00	0,02
H3.3	F3.3.1	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	550.000,00	0,11	0,00	0,00	550.000,00	0,11
H3.3	F3.3.2	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	2.600.000,00	0,53	0,00	0,00	2.600.000,00	0,53
H3.3	F3.3.3	Belediye Başkanlığımızın Faaliyet Ve Etkinliklerinin Duyurulması Amacı İle Ulusal Ve Yerel Basında Çıkan Haberler	2.000.000,00	0,41	0,00	0,00	2.000.000,00	0,41
H3.3	F3.3.4	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	2.200.000,00	0,45	0,00	0,00	2.200.000,00	0,45
H3.3	F3.3.5	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İşi.	600.000,00	0,12	0,00	0,00	600.000,00	0,12
H3.3	F3.3.6	Microsoft Ürünleri Lisanslama Ve Yapılandırma Hizmeti	1.300.000,00	0,27	0,00	0,00	1.300.000,00	0,27

H3.3	F3.3.7	Yönetim Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0,20	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
H3.3	F3.3.8	Elektronik Belge Ve Doküman Yönetim Sistemi Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0,20	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
H3.3	F3.3.9	Coğrafi Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0,20	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
H3.3	F3.3.10	Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	1.000.000,00	0,20	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
H3.3	F3.3.11	Büro Uygulama Programları	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06
H3.3	F3.3.12	Kurumsal Kamera Bakım Hizmetleri	350.000,00	0,07	0,00	0,00	350.000,00	0,07
H3.3	F3.3.13	Kurumsal Santral Bakım Hizmetleri	400.000,00	0,08	0,00	0,00	400.000,00	0,08
H3.3	F3.3.14	Yazıcı Ve Tarayıcı Kiralama Hizmetleri	1.000.000,00	0,20	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
H3.3	F3.3.15	Bilişim Altyapısı Donanım Malzemeleri Alımı	1.600.000,00	0,33	0,00	0,00	1.600.000,00	0,33
H3.3	F3.3.16	Vatandaşa Dağıtmak İçin Hediye	150.000,00	0,03	0,00	0,00	150.000,00	0,03
H3.3	F3.3.17	Tanıtım Ve Bilgilendirmek Amaçlı, Vatandaşa Dağıtmak İçin Kitapçık	150.000,00	0,03	0,00	0,00	150.000,00	0,03
H3.3	F3.3.18	Memnuniyet Oranını Ölçmek İçin Anket Çalışması	50.000,00	0,01	0,00	0,00	50.000,00	0,01
H3.3	F3.3.19	Halkla İlişkiler Birimine Farklı Kanallardan Gelen Başvurular	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H3.4	F3.4.1	Maltepe Belediyesi Kardeş Şehir İlişkileri	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06

H3.4	F3.4.2	Maltepe Belediyesi Diplomatik İlişkilerinin Geliştirilmesi Ve Sürdürülmesi	300.000,00	0,06	0,00	0,00	300.000,00	0,06
H3.4	F3.4.3	Maltepe İlçesinin Gelişimine Katkı Sağlayacak Projelerin Ve İş Birliklerinin Gerçekleştirilmesi	25.000,00	0,01	0,00	0,00	25.000,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			289.049.000,00	59,18	0,00	0,00	289.049.000,00	59,18
Genel Yönetim Giderleri			175.757.000,00	35,99	0,00	0,00	175.757.000,00	35,99
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			23.600.000,00	4,83	0,00	0,00	23.600.000,00	4,83
Genel Toplam			488.406.000,00	100,00	0,00	0,00	488.406.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
İdare Adı		MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	0,00	79.061.000,00	0,00	79.061.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	12.298.000,00	0,00	12.298.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	255.069.000,00	37.070.000,00	0,00	292.139.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	8.565.000,00	0,00	8.565.000,00
	05	Cari Transferler	2.500.000,00	0,00	6.000.000,00	8.500.000,00
	06	Sermaye Giderleri	31.480.000,00	13.763.000,00	0,00	45.243.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	17.600.000,00	17.600.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		289.049.000,00	175.757.000,00	23.600.000,00	488.406.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					
Toplam Kaynak İhtiyacı		289.049.000,00	175.757.000,00	23.600.000,00	488.406.000,00	

3- EKLER

3.1 FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İdare Adı	MALTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kentsel Dönüşüm İmar Ve Afetlere Yönelik Planlama	Maltepe Sınırları İçinde Hizmet Binası Kiralanma	Emlak İstimlak Müdürlüğü
	Maltepe Sınırları İçinde Arsa Ve Arazi Kiralanması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
	Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi	Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müdürlüğü
	"Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Ölçümlerin Alınması	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	"Başbüyük Kentsel Yenileme Ve Gecekondu Dönüşüm Projesi İşi" Kapsamında Hak Sahipliği Belirlenerek Muvafakatnamelerin İmzalanması	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	Gecekonduların Teslim Alınarak Yıkım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	Konut Teslim İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	Maltepe Genelinde İpotek Terkin İşlemler	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	Maltepe Genelinde Arsa Satış İşlemleri	Gecekondu İşleri Müdürlüğü

	Maltepe Genelinde Şerh - Takyit - Terkin İşlemleri	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	Maltepe Genelinde Diğer Çeşitli Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri İşlemleri	Gecekondu İşleri Müdürlüğü
	Yapı Belgeleri (Verilecek Olan Ruhsat Sayısı)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	İmar İle İlgili Verilecek Belgeler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	İmar İle İlgili Verilecek Belgeler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Yanan Yıkılan Yapı Belgesi Verilmesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
	Güvenlik Ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları 5393 Sayılı Belediye Kanunun 53. Maddesinin 1, 2 Ve 3. Bendlerinde Sayılan Görevleri Yerine Getirmek	Kırsal Hizmetler ve Acil Yardım Müdürlüğü
	Deniz Arama Kurtarma Biriminin Faaliyete Geçirilmesi	Kırsal Hizmetler ve Acil Yardım Müdürlüğü
	Arama Kurtarma Personelinin Afet Ve Acil Durumlarda Kullanmak Üzere Farklı Giyim Ve Aksesuar Alımı	Kırsal Hizmetler ve Acil Yardım Müdürlüğü
	Kurum İçi Ve Kurum Dışı Plan Değişikliği Tekliflerinin Görüşle Meclise Havalesi Ve Diğer Uygulama İmar Planı Süreçleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Meri İmar Planı'na Göre Kadastral Parselin Yeni Oluşacak Geometrisini Gösterir Kroki Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü

	Yapılacak Olan Yeni Yapının Köşe Noktalarının, Parsel İçi Kotlarını Ve Nitelikli Ağaçları Gösteren Kroki Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Yapının Parsele Olan Çekme Mesafeleri, Yapının Su Basman Kotu, En-Boy Ölçüsü Ve Kat Yüksekliklerini Gösteren Kroki Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Bakanlık, Kaymakamlık, Mahkeme Vb. Resmi Kurumlarla Yapılan Güncel Adres Tespiti	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Yeni Bina Projelerinin AKS'ne Koordinatlı Olarak İşlenmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
Kentsel Gelişim	Muhtelif Sokaklarda Kaldırımların Onarım Ve Tamir İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yağmur Suyu Kanalı Tamir Ve Onarım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kamu Binalarına Doğalgaz Tesisatı Yapılması Ve Doğalgaz Kutusu Deplasesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	2019 Yılı Muhtelif Sokaklarda Asfalt Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Muhtelif Sokaklarda Duvar Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Bordür Tretuvar Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Moloz Nakli Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kamu Binalarında Tadilat Yapılması İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yapım İşleri Proje Hizmet Alım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü

	Muhtelif Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	İdealtepe Spor Tesisi Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Park Ve Bahçelerin Onarımı Ve Peyzaj İşleri Yapım İşi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Oyun Grubu Ve Fitness Aletleri Alım İşi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Maltepe Geneli Parklara Heykel, Büst Alımı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	İnşaat Malzemeleri Mal Alım İşi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kereste Malzemeleri Mal Alım İşi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Tarımsal İlaç Alımı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Ağaç Kesimi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Ağaç Budama	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Çevreci Kent	Ambalaj Atıklarının Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Ambalaj Atığı Toplama Materyallerinin Dağıtımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Bitkisel Atık Yağlar İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Elektronik Atıkların Yönetiminin Sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Atık Pillerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

	Atık Piller İçin Toplama Materyallerinin Dağıtımı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Eğlence Yerlerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan Gürültü Kirliliğinin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İşletme, Tesis Ve İşyerinden Kaynaklanan İçme Suyu Ve Atık Su Kirliliğinin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İşletme, Tesis Ve İşyerlerinden Kaynaklanan Genel Çevre Kirliliğinin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Baz İstasyonlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Elektrik Hatlarından Kaynaklanan Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Canlı Müzik Ruhsat Başvurularına Görüş Verilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İnşaat Faaliyetleri Gece Çalışma İzni İçin Görüş Verilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İlçemizdeki Eğitim Kurumlarında Eğitim Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Konferans, Seminer Vb. Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü İle Maltepe Kaymakamlığından Gelen Talepler	Zabıta Müdürlüğü

	Üzerine Mühürleme İşlemlerinin Yapılması	
	Seyyar Satıcılık Faaliyeti Gösteren Kişilere Karşı Denetim İşlemleri	Zabıta Müdürlüğü
	İlçemiz Sınırları İçindeki Faaliyet Gösteren Umuma Açık Eğlence Ve İstirahat Yerlerinin Veteriner İşleri Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
	İlçemizde Kurulmakta Olan Semt Pazar Yerlerinde Denetim Yapılması Ve Talebe Dayalı Olarak Tahsis İşlemlerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Dış Kurumlardan Ve Kurum İçi Müdürlüklerden Gelen Tebligatların İlgililerine 7201 Sayılı Kanun Kapsamında Tebliğ Edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
	Ruhsatsız Olarak Faaliyet Gösteren İşletmelerin Denetlenmesi Ve Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Yönlendirilmesi	Zabıta Müdürlüğü
	İlçe Sınırlarımız İçindeki Halkın Vicdani Duygularını Sömürerek Haksız Kazanç Elde Eden Dilencilerin Denetlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
	Kamu Alanını İzinsiz Olarak İşgal Eden Şahıs Ve İşletmelerin Denetimi	Zabıta Müdürlüğü
	Yıkama Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü

	Evsel Atıkların Toplanması İşi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Kaldırım, Tretuvar Boyama Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Konteyner Montaj Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Konteyner Tamir Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Konteyner Yıkama Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Kurban Alanlarının Temizliği	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Pazar Yeri Temizleme Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Süpürme Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Tamir, Tadilat Atıklarının Toplanması İşi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sağlıklı Ve Güvenli Kent	Tıp Merkezi Tıbbi Cihazlı Poliklinik, Muayene Ve Görüntüleme Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	Hastane Müdürlüğü
	Laboratuvar Malzemesi İle Kimyevi Temlik Mal Hizmetleri Sunumu Hizmet Alımı	Hastane Müdürlüğü
	Dünya Engelliler Günü Organizasyonu	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Engelliler Haftası Organizasyonu	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Engelsiz Yaz Kampı Organizasyonu	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Anneler Günü Organizasyonu	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü

	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Organizasyonu	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Yeni Doğan Bebeklerin Ailelerine Ziyaret	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	1 Günlük Temsili Askerlik Uygulaması	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Kadınlara Yönelik Mesleki Eğitimlerin Kazandırılması	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Tekne Turu Organizasyonu	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Kadın Buluşması Organizasyon Hizmeti	Kadın, Aile ve Engelli Hizmetleri Müdürlüğü
	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Muayenesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Aşılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Kanal İlaçlama Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Fare İle Mücadele Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Kapalı Alan İlaçlama Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Açık Alan İlaçlama Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Ulv Alan Spreyleme Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Larva Odağı İlaçlama Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Yapılacak Olan Dezenfeksiyon Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü

	Maltepelili Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	Spor İşleri Müdürlüğü
	Maltepelili Başarılı Amatör Sporculara Nakdi Destek Vererek Sporun Sürekliliğini Sağlamak	Spor İşleri Müdürlüğü
	Sporcu- Spor Kulüplerine Ve Okulların İhtiyaçlarını Karşılama Amacıyla Yapılan Spor Malzemesi Mal Alım İşİ	Spor İşleri Müdürlüğü
	Yüzme Havuzu Bakım Ve Temizliğinde Kullanılacak Laboratuvar Ve Kimyevi Malzemeler Mal Alım İşİ	Spor İşleri Müdürlüğü
	Sportif Etkinlikler, Turnuvalar Düzenleyebilmek İçin Yapılacak Hizmet Alımları	Spor İşleri Müdürlüğü
	Hastaların Nakil Ambulansı İle İlgili Birim Ve Hanelere Sevklerinin Gerçekleştirilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
	Evlerde Sağlık Hizmeti (Enjeksiyon, Pansuman, Yara Bakımı, Kan Alma, Hekim Muayenesi, Sonda Takma) İşİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü
	İlçemizde, Ekonomik Durumu Yetersiz Olan Ailelerin 7 Yaş Üstü Çocuklarının Sünnet Ettirilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Sosyal-Ekonomik Kent	Tamamlanması Planlanan Kreşler İçin Mal Alım İşİ	Kreş, Çocuk Gelişim Ve Eğitim Müdürlüğü
	Maltepedeki Öğrencilere Ders Destek Kitaplarının Dağıtılması	Kütüphane Kurslar Ve Mesleki Eğitim Müdürlüğü

Maltepedeki Eğitim Yerlerinin Arttırılması İş	Kütüphane Kurslar Ve Mesleki Eğitim Müdürlüğü
Maltepe İlçesindeki Öğrencilere Ders Destek Eğitimlerinin Verilmesi	Kütüphane Kurslar Ve Mesleki Eğitim Müdürlüğü
Resmi Yazışmalar İçin Yapılacak Olan Faaliyetler	Yazı İşleri Müdürlüğü
Evlendirme Hizmetleri İçin Yapılacak Faaliyetler	Yazı İşleri Müdürlüğü
Belediye Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Taşıt Kiralaması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Hizmet Araçlarının İhtiyacını Karşılama İçin Akaryakıt Mal Alımı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Belediye Taşıt Ve İş Makinalarına Yapılacak Olan Bakım Ve Onarım Faaliyetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Dağıtılan Sıcak Yemek Hizmeti	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Maltepe Genelindeki İhtiyaç Sahibi Cenazesi Olan Ailelere Taziye Hizmeti Kapsamında Pide- Ayrar Gönderimi Hizmeti	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Maltepe Genelindeki Muhtaç Asker Ailelere Nakdi Destek Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Maltepe Genelindeki Muhtaç Ailelere Sürekli Nakdi Destek Verilmesi Hizmeti (Aile Sigortası Kapsamında Halk Kart)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Muhtaç Vatandaşlara Erzak Destek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

	Evde Bakıma (Kuaförlük Desteği) Muhtaç Kişilere Hizmet	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Muhtaç Kişilere İkinci El Medikal Ürün Desteği Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Kıyafet Desteği Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Muhtaç Vatandaşlara İkinci El Ev Eşya Desteği Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Muhtaç Ailelere İnançları Doğrultusunda Dini Hizmet	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kültürel Ve Sanatsal Gelişim	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Tanıtma, Ağırlama Ve Organizasyon Giderleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Konser Etkinlikleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Katılımcı Etkin Yönetim Ve İnsan Kaynakları	Kültürel Gezi Organizasyonu Düzenlenmesi (İznik, Eskişehir, Çanakkale, Edirne Vb.)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Kurum İçi Eğitim Programı Hazırlanması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Kültürel Turnuva- Etkinlik Düzenlenmesi (Satranç, Tavlâ, Paint- Ball, Dans Geceleri, Ritm Grubu Vb...)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Kurum Dışı Mesleki Ve Mevzuat Eğitimlerine Katılım Ve Yolluk Giderleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Belediye Personeli Ve Yöneticilerine Yönelik Mesleki Ve Mevzuat Eğitimleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

	Düzenlenmesi Faaliyeti	
	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi (Masa Tenisi, Futbol, Voleybol, Bisiklet Buluşmaları, Kürek Takımı, Vb...)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Anma, Örf Ve Adetlerimize Uygun Yapılacak Faaliyetler (Kandil Simidi, Lokma, Aşure Vb. Dağıtımı)	Özel Kalem Müdürlüğü
	Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Hizmet Alımı / Organizasyon Hizmet Alımı İşi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Yerli Ve Yabancı Konukların Ağırlandmasının Yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
Güçlü Kurumsal Ve Mali Yapı	Maltepe Belediye Başkanlığı Birimlerinde Görevlendirilmek Üzere Yardımcı Personel Hizmet Alım İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez Ve Ek Hizmet Binaları İçin Özel Güvenlik Hizmet Alım İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Maltepe Belediye Başkanlığı Merkez Ve Ek Hizmet Binaları İçin Genel Temizlik Hizmet Alım İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Malzemeli Yemek Üretim Hizmet Alım İşi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Davaların Hukuki Süreçlerini Takip Etmek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Stratejik Planın Hazırlanması Ve İlgili Paydaşlara Sunulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Etkin İletişim Ve Teknolojik Gelişim	Tanıtım, Anket, Video Prodüksiyon, Medya İlişkileri Yönetimi, Tasarım Ve Muhtelif Basım İşleri Hizmet Alım İş.	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
	Belediye Başkanlığımızın Faaliyet Ve Etkinliklerinin Duyurulması Amacı İle Ulusal Ve Yerel Basında Çıkan Haberler	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
	Microsoft Ürünleri Lisanslama Ve Yapılandırma Hizmeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Yönetim Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Elektronik Belge Ve Doküman Yönetim Sistemi Bakım Ve Güncellemeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Coğrafi Bilgi Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Otomasyonu Bakım Ve Güncellemeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Büro Uygulama Programları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Kurumsal Kamera Bakım Hizmetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Kurumsal Santral Bakım Hizmetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Yazıcı Ve Tarayıcı Kiralama Hizmetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Bilişim Altyapısı Donanım Malzemeleri Alımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Vatandaşa Dağıtmak İçin Hediye	Halkla İlişkiler Müdürlüğü

	Tanıtım Ve Bilgilendirmek Amaçlı, Vatandaşa Dağıtmak İçin Kitapçık	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Memnuniyet Oranını Ö İçmek İçin Anket Çalışması	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Halkla İlişkiler Birimine Farklı Kanallardan Gelen Başvurular	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Dış İlişkiler ve Fon Yönetimi	Maltepe Belediyesi Kardeş Şehir İlişkileri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Maltepe Belediyesinin Diplomatik İlişkilerinin Geliştirilmesi Ve Sürdürülmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Maltepe İlçesinin Gelişimine Katkı Sağlayacak Projelerin Ve İş Birliklerinin Gerçekleştirilmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü

3.2 STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE DAĞILIM

SA.1	SA.1 MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM	137.231.000,00
SA.2	SA. 2 SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT	71.498.000,00
SA.3	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI	80.320.000,00

SA.1	SA.1 MAVİ – YEŞİL KENTSEL GELİŞİM	137.231.000,00
H1.1	KENTSEL DÖNÜŞÜM İMAR VE AFETLERE YÖNELİK PLANLAMA	4.497.000,00
H1.2	KENTSEL GELİŞİM	62.185.000,00
H1.3	ÇEVRECİ KENT	70.549.000,00
SA.2	SA. 2 SOSYO-EKONOMİK VE KÜLTÜREL ANLAMDA YAŞANABİLİR KENT	71.498.000,00
H2.1	SAĞLIKLI VE GÜVENLİ KENT	18.898.000,00
H2.2	SOSYAL-EKONOMİK KENT	49.110.000,00
H2.3	KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM	3.490.000,00
SA.3	SA. 3 DÜNYA STANDARTLARINDA KURUMSAL YAPI	80.320.000,00
H3.1	KATILIMCI ETKİN YÖNETİM VE İNSAN KAYNAKLARI	2.225.000,00
H3.2	GÜÇLÜ KURUMSAL VE MALİ YAPI	60.220.000,00
H3.3	ETKİN İLETİŞİM VE TEKNOLOJİK GELİŞİM	17.250.000,00
H3.4	DIŞ İLİŞKİLER VE FON YÖNETİMİ	625.000,00



*Daima
Sevgi Kazanacak*

ALİ KILIÇ
Maltepe Belediye Başkanı

www.maltepe.bel.tr |     / maltepebeltr