



DERİNCE
BELEDİYESİ

www.derince.bel.tr

2019 MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI



“ Giriştiğimiz büyük işlerde, milletimizin yüksek kabiliyet ve yüksek sağduyusu başlıca rehberimiz ve başarı kaynağımız olmuştur.”

K. Atatürk



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	11
1. GENEL BİLGİLER	
Tarihçe	13
Demografik Bilgiler	14
Coğrafi Konumu	15
BELEDİYENİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	17
Belediyenin Görevleri	17
Belediye Meclisi'nin Görev ve Yetkileri	18
Belediye Başkanı'nın Görev ve Yetkileri	20
Belediye Encümeni'nin Görev ve Yetkileri	21
Örgüt Yapısı	23
İnsan Kaynakları	24
Teknolojik Altyapı	28
Fiziksel Yapı	29
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	
TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER	31
MİSYON	31
VİZYON	32
TEMEL DEĞERLER	32
PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER	37
İDARE PERFORMANS TABLOSU	81
İDARE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	82
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	83





SUNUŞ

Değerli Belediye Meclis Üyeleri
Saygıdeğer Derinceliler,

2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlarken belirlemiş olduğumuz program bugün ilçemizde yaşanan değişim ve gelişimin yol haritası olma özelliğine sahiptir.

Belediyemizin ve ilçemizin önceliklerini göz önünde bulundurarak yapmış olduğumuz bu çalışmalar bizim için yasal bir zorunluluktan ziyade, yol gösterici bir nitelik taşımaktadır.

Geride kalan 4 yılı aşkın süreçte yapmış olduğumuz çalışmalarımızla projelerimizin yüzde 90'lık kısmını tamamladık. Taahhütlerimizin kalan kısımlarını da hızlı bir şekilde ilçemize kazandırmaya devam ediyoruz.

Bir yandan vizyon projelerimizi hizmete sunup Derince'mizi marka kent olma yolunda hızla geleceğe taşıırken, diğer taraftan da altyapı ve üstyapı düzenlemelerimiz ile ilçemizi daha sağlıklı yarınlara hazırlıyoruz.

Bu vesileyle mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerini ön planda tutarak hazırladığımız performans programımızda emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, her zaman bizlerin yanında olan Derincelilere sevgi ve saygılarımı sunarım.

Ali Haydar BULUT
Derince Belediye Başkanı

1.GENEL BİLGİLER

Tarihçe

Derince, Cumhuriyet döneminin ortaya çıkardığı yeni bir yerleşim yeridir.

Tarihi çok yakındır. 1890 yılında liman kurulması için İzmit Körfezi'nde en derin kıyısı bulunan bir yer aranır, yetkililer en derin yer olarak bugünkü limanın bulunduğu yeri tespit ederler. Burası derinliğinden dolayı "Derince Liman" diye anılmaya başlar. Bu nedenle, Derince adını limandan almıştır. Almanlar tarafından hemen inşaatına başlanan liman için çok sayıda insan liman inşaatı yapımında çalışmak için bölgeye gelir. 1904 yılında faaliyete geçen limanda, çalışanlar birer, ikişer evlerini kurmaya başlarlar. 1887 yılından itibaren Balkanlar'dan, Kafkaslar'dan ve Kırım'dan göçler alan Derince, artık genişlemeye ve gelişmeye başlamıştır. Bu gelişmelerden sonra Atatürk 1936 yılında Romanya'dan Türkiye'ye göç eden soydaşlarımıza Derince'de otuz hanelik arazi verir. Göçmenlerin evlerini kurmaları üzerine Çınarlı köyü muhtarlığına bağlı olan Derince 1952 yılında bağımsız muhtarlık olur. Derince'nin ilk muhtarı Ahmet USTA'dır.

Ve Derince artık İzmit'in bir mahallesidir. Körfez kıyısında sanayinin kurulmasıyla gelişen ve nüfusu hızla artan Derince, 27 Mayıs 1960'da dört mahalleye ayrılır. Birçok devlet adamının yanı sıra M. Kemal Atatürk, İsmet İnönü, Celal Bayar, Adnan Menderes, Turan Güneş, Turgut Özal, Süleyman Demirel ve Necmettin Erbakan gibi önemli şahsiyetler de Derince'yi ziyaret edenler arasındadır.

Derince'nin tanınmasına tarihi Çenesuyu da katkıda bulunmuştur.

Çenesuyu, 1860'lı yıllarda lezzetiyle şairlerin mısralarına konu olmuş, adı İzmit'le özdeşleşmiş tarihi ve şifalı bir su...

1863 yılında sultan Abdülaziz tarafından İzmit'te yaptırılan Kasrı Hümayun'un en önemli bölümlerinden birisi de saat kulesi yanındaki taç kapısıdır. Bu kapının üzerinde bulunan kitabede İzmitli şair Safvet tarafından yazılmış 22 dizelik kaside bulunmaktadır. Çenesuyu bu kasidede lezzetiyle kendisine yer bulmuştur...

Acebi sözlerim olup Çenesuyu gibi ihla
(Toy sözlerim Çenesuyu gibi tatlı oldu)

Rıcam oldur o hakan-ı serir-i mülk ihsana
(Dileğim odur, o ülke tahtını bağışlayan hakana)

O yıllarda at sırtında şehre getirilerek dağıtımı yapılan Çenesuyu, bugün Derince Belediyesi'nin modern tesislerinde tam otomatik makinelerde hijyenik şartlarda el değmeden üretilerek bölge insanımızın hizmetine sunulmuştur. Hizmetimizle tarihe ve insanımıza olan sorumluluğumuzu yerine getirdiğimize inanıyoruz.

Demografik Bilgiler

Türkiye İstatistik Kurumu'nun açıkladığı adrese dayalı nüfus sayımı rakamlarına göre Derince ilçemizin **2016** yılında **138.050** olan nüfusu bir yılda **2.750** kişi artarak **2017** yılında **140.800** oldu.

Nüfus sayımının dikkat çekici rakamlarından bir tanesi de 90 yaşın üstünde olan Derinceliler'e ait. İstatistiklere göre Derince'de 90 yaşın üstünde **216** kişi bulunuyor. Daha ilginç olanı ise bu **216** kişiden **148**'inin kadın, **68**'inin erkek olması.

Kocaeli'nin ilçeleri arasında nüfusu 100.000'in üzerinde 8 ilçe bulunmaktadır. Derince bu sıralamada Gölcük'ün altında 6. sıradadır. Kocaeli'nin en kalabalık ilçesi, 2015 yılında ilk sıraya yükselen ve 2017 yılında da 368.278 kişilik nüfusu ile Gebze ilçesi olmuştur. 2017 yılı nüfusu 360.409 olarak gerçekleşen İzmit 2. sırasını korumuştur. 2016 yılında Gölcük'ün önünde 4.lüğe yükselen Körfez ilçesi sırasını bu yıl da korumuştur.

İLÇE ADI	SIRALAMA	TOPLAM (2017)	ERKEK (2017)	KADIN (2017)
Başiskele	9	93.988	47.446	46.542
Çayırova	7	128.135	65.524	62.611
Darica	3	198.153	100.590	97.563
Derince	6	140.800	70.522	70.278
Dilovası	12	47.663	24.453	23.210
Gebze	1	368.278	187.358	180.920
Gölcük	5	161.117	81.877	79.240
İzmit	2	360.409	178.947	181.462
Kandıra	11	50.413	27.837	22.576
Karamürsel	10	56.404	28.071	28.333
Kartepe	8	115.680	58.797	56.883
Körfez	4	162.230	81.723	80.507
KOCAELİ	-	1.883.270	953.145	930.125

DERİNCE	Erkek	Kadın	Toplam
NÜFUS	70.522	70.278	140.800
%	50,09	49,91	100,00

Yıllara Göre Derince Nüfusu

Yıl	Erkek Nüfusu	%	Kadın Nüfusu	%	Toplam Nüfus
2017	70.522	50,09	70.278	49,91	140.800
2016	69.363	50,24	68.687	49,76	138.050
2015	69.062	50,51	67.680	49,49	136.742
2014	67.322	50,34	66.417	49,66	133.739
2013	65.713	50,29	64.944	49,71	130.657
2012	64.854	50,35	63.956	49,65	128.810
2011	63.554	50,17	63.121	49,83	126.675
2010	62.478	50,20	61.974	49,80	124.452
2009	61.985	50,34	61.151	49,66	123.136
2008	61.225	50,39	60.279	49,61	121.504

Coğrafi Konumu

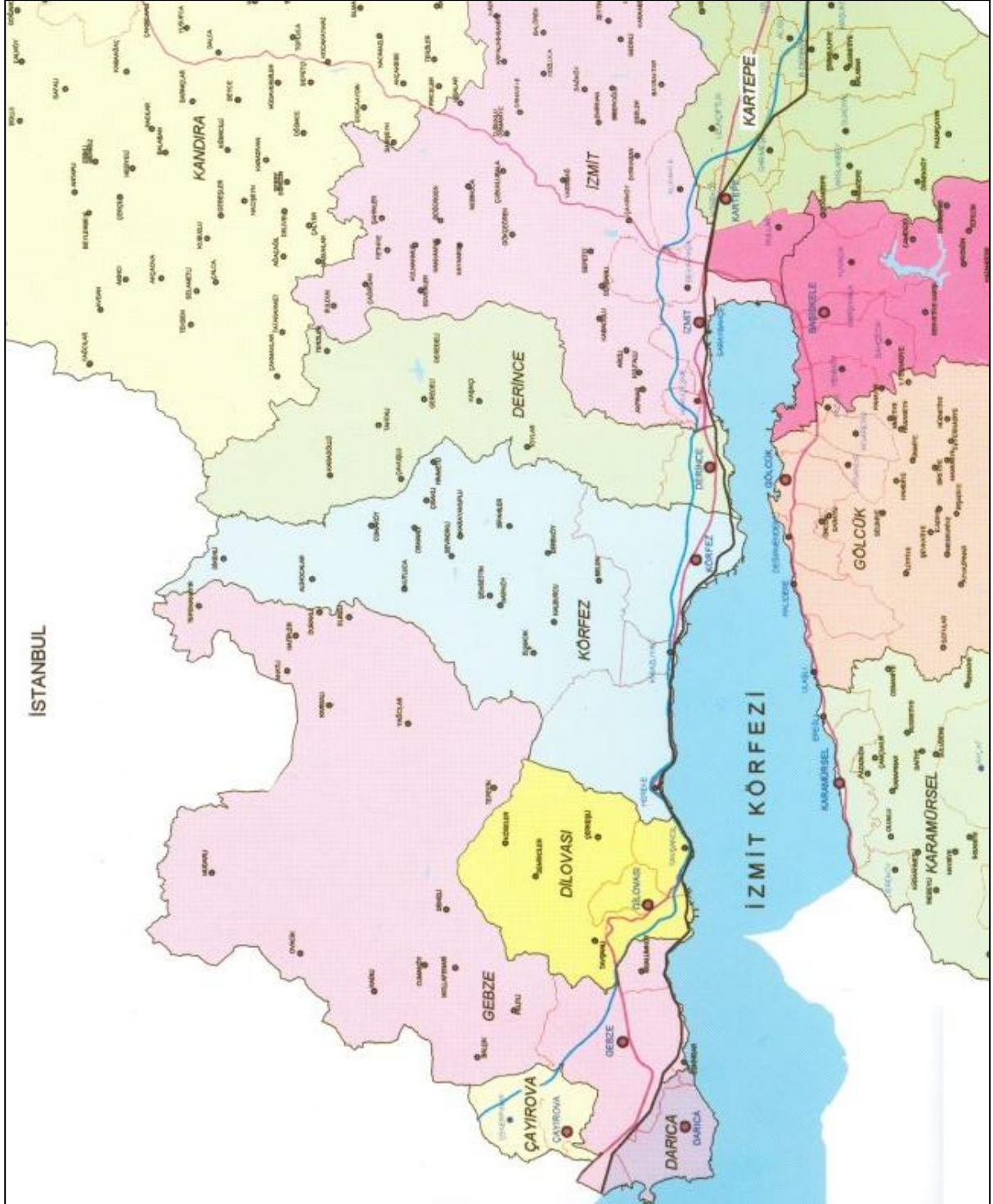
İstanbul'a 90 km uzaklıkta olan İzmit'in batısındaki Derince, birçok ilimizi; nüfusu, ekonomik yapısı ve gelişmesiyle geride bırakmıştır.

3 Aralık 1999 tarihinde yıllardır özlemlerle beklediği ilçe statüsüne kavuştu ve sınırları kuzeye doğru genişledi. Buna göre doğusunda Çınarlıdere, batısında Kaşkaldere arasına sıkışmış olan **140.800** nüfuslu Derince'nin kuzeyinde Çenedağ yer alırken güneyinde İzmit Körfezi bulunuyor. Derince'nin merkez yüzölçümü 1550 hektar'dır. İlçe, batısında Körfez, kuzeyinde İstanbul'un Şile, kuzeydoğusunda Kandıra ve doğusunda İzmit ilçeleriyle çevrilidir.

Derince'nin sınırları içerisinde birçok sanayi kuruluşu yer almaktadır bunlardan bazıları: Derince Limanı, Petrol Ofisi, Shell, Koruma Tarım, Körfez Kimya, Varilsan, Yapı-Tek ve Tekfen fabrikalarıdır. Ayrıca Kocaeli Emniyet Müdürlüğü, Derince

Araştırma Hastanesi, Toprak Mahsulleri Ofisi, Deniz Eğitim Merkez Komutanlığı gibi önemli kamu kuruluşları da yer almaktadır.

Çenedağ, Çınarlı, Deniz, Dumlupınar, Fatih, İbn-i Sina, Mersincik, Sırrıpaşa, Yavuz Sultan ve Yenikent mahallelerinin yanı sıra Derince'ye ilçe olmasından sonra



Geredeli, Kaşıkçı Karagöllü, Terziler, Çavuşlu, Tahtalı ve Toylar (sonradan Merkez ilçeden ayrılıp geçti) muhtarlıkları bağlanmıştır.

BELEDİYENİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- 5393 sayılı kanunun 4. maddesine göre Nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. Aynı kanunun 14. maddesinde belediyenin, 17. maddesinde Belediye Meclisi'nin, 38. maddesinde Belediye Başkanı'nın ve 34. maddesinde ise encümenin görev ve yetkileri yer almaktadır.

Belediyenin Görevleri

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000' in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç-gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir, mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı

gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belediye Meclisi'nin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına, üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

- Bütçe içi işletme ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde, belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına, kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür-sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye Başkanı ile Encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Başkanı'nın Görev ve Yetkileri

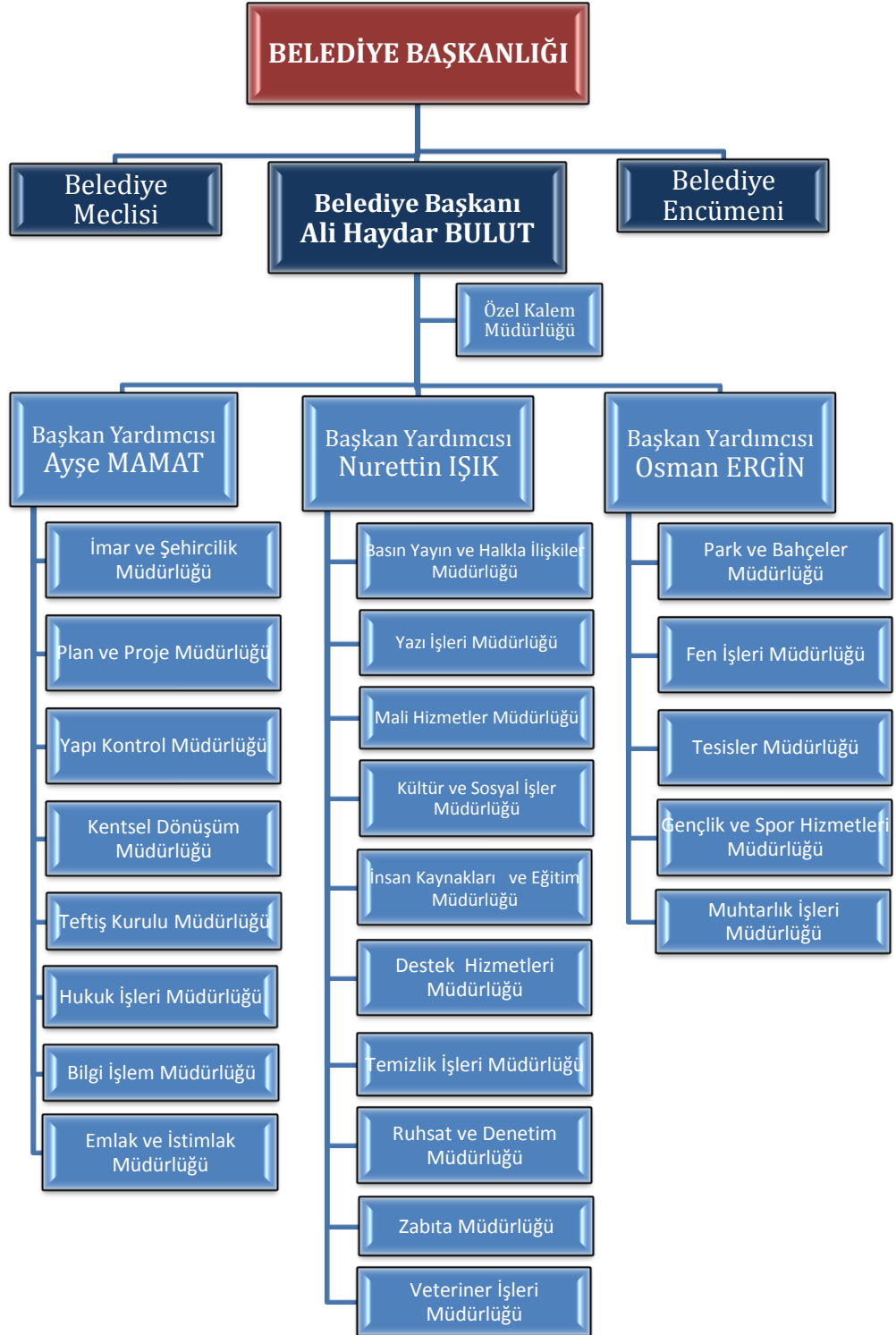
- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak; bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi, devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Encümeni'nin Görev ve Yetkileri

Belediyenin günlük işlerini ve meclisçe alınan kararları yürütmekle görevli organı encümendir. Encümenin başkanı belediye başkanıdır. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyumsuzluklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

❖ Örgüt Yapısı



❖ İnsan Kaynakları

Derince Belediye Başkanlığı, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Sözü edilen Yönetmelikte 22/05/2016 tarihinde yapılan değişiklikle Derince Belediyesi, C-11 Grubunda gösterilmiştir. Yönetmeliğe göre, nüfusu 250.000-299-999 arasında olan belediyeler grubunda yer alması turizm, sanayi ve ticaret özelliğinden kaynaklanmaktadır.

Yönetmelik gereği C-11 grubunda yer alan belediyelerin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir:

Derince Belediyesi Toplam Norm Kadro Sayıları	
Memur Kadro Toplamı	348
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	173
TOPLAM	521

Derince Belediyesinin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre mevcut personel sayısı 165 olup dolu memur ve sürekli işçi kadrolarının her ikisinin de Belediyemiz için belirlenen memur ve sürekli işçi norm kadro sayılarının altında olduğu görülmektedir.

Derince Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı				
Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2014	63	1	128	192
2015	64	5	123	192
2016	64	6	118	188
2017	62	8	109	179
2018 (Eylül)	61	7	97	165

Derince Belediye Başkanlığının personel durumu aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

DERİNCE BELEDİYE BAŞKANLIĞI										
MÜDÜRLÜKLER	Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı									
	Memur		Sözleşmeli		İşçi		Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan				
Fen İşleri Müdürlüğü	9	1	2	-	33	-	10	2	33	45
Park Bahçeler Müdürlüğü	1	-	-	-	9	-	1	-	9	10
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	-	1	-	3	-	2	1	3	6
Zabıta Müdürlüğü	15	-	-	-	-	-	15	-	-	15
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	-	-	-	14	1	3	-	15	18
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	1	-	-	9	-	4	-	9	13
Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	3	-	-	-	6	1	3	-	7	10
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	-	2	-	1	-	2	3
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3	2	-	-	2	1	5	-	3	8
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6	-	-	-	1	-	6	-	1	7
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	-	-	-	1	2	2	-	3	5
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	1	-	-	1	-	1	-	1	2
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	-	1	-	-	-	1	-	1
Özel Kalem Müdürlüğü	3	-	-	-	-	-	3	-	-	3
Yapı Kontrol Müdürlüğü	4	-	-	-	3	-	4	-	3	7
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1	-	1	1	-	1	1	2	1	4
Tesisler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	1	-	1
Toplam	56	5	5	2	91	6	61	7	97	165

Aşağıdaki tablo personellerin norm kadro durumunu boş ve dolu kadro şeklini göstermektedir.

Derince Belediye Başkanlığı Norm Kadro Yönetmeliğine Göre Kadro Dağılımı							
Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam
Belediye Başkan Yardımcısı	2	2	4	Müfettiş	-	6	6
Yazı İşleri Müdürü	1	-	1	Müfettiş Yardımcısı	-	2	2
Mali Hizmetler Müdürü	-	1	1	Mali Hizmetler Uzmanı	-	4	4
Fen İşleri Müdürü	1	-	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1	1	2
İmar Ve Şehircilik Müdürü	1	-	1	Teknik Personel(**)	15	40	55
Teftiş Kurulu Müdürü	-	1	1	Sağlık Personeli(**)	1	17	18
Temizlik İşleri Müdürü	-	1	1	Yardımcı Hizmet Personeli(**)	1	20	21
Zabıta Müdürü	-	1	1	Zabıta Amiri	2	3	5
Hukuk İşleri Müdürü	-	1	1	Zabıta Komiseri	1	13	14
Diğer Müdürler(*)	7	8	15	Zabıta Memuru	13	71	84
Özel Kalem Müdürü	-	1	1	İdari Personel	9	71	80
Uzman	3	2	5	Memur Kadroları Toplamı	61	287	348
Şef	3	17	20	Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	97	76	173
Avukat	-	4	4	TOPLAM	158	363	521

Belediyemizde görev yapmakta olan personelin öğrenim durumunu yansıtan tabloya aşağıda yer verilmiştir. Buna göre, memur personellerin büyük çoğunluğu, lise ve üstü eğitime sahipken, işçi personellerin lise ve üstü eğitim oranı daha azdır.

	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
Okuryazar	-	-	-	-	-	-	-	-
İlkokul	-	-	-	-	33	% 34,02	33	% 20,00
Ortaokul	1	% 1,64	-	-	18	% 18,56	19	% 11,52
Lise	12	% 19,67	-	-	20	% 20,62	32	% 19,39
2 Yıllık Y.O.	21	% 34,43	-	-	8	% 8,25	29	% 17,58
4 Yıllık Fakülte	26	% 42,62	7	% 100,00	15	% 15,46	48	% 29,09
Lisans Üstü	1	% 1,64	-	-	3	% 3,09	4	% 2,42
Toplam	61	% 100	7	% 100	97	% 100	165	% 100

Personellerin doğum aralıkları incelendiğinde de memur personellerin doğum tarihleri çoğunlukla 1970 ve sonrası olduğu, işçi personellerde ise personelin çoğunu 1960-1980 aralığında olduğu görülmektedir.

DOĞUM TARİHİ ARALIĞI	MEMUR SAYISI	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ SAYISI
1950-1959	3	-	1
1960-1969	17	-	30
1970-1979	24	-	56
1980 ve Sonrası	17	7	10
Toplam	61	7	97

❖ Teknolojik Yapı

Derince Belediyesinde kullanılan teknolojik altyapı, aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAZILIM KAYNAK LİSTESİ		
Sıra No	Cinsi	Sayısı
1	Server 2008	2
2	Linux	11
3	Perkotek (Personel İşlemleri)	1
4	Araç Takip Sistemi	1
5	Netcad+Belnet	1
6	SAYSİS Otomasyon	1

Derince Belediye Başkanlığı Teknik Altyapı bilgileri											
BİRİM	BİLGİSAYAR	YAZICI	LAPTOP	TARAYICI	FOTOKOPI	PROJEKSİYON	SERVER	GÜÇ KAYNAĞI	DRONE	PLOTTER	YAKA KAMERASI
Özel Kalem Müdürlüğü	2	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Başkan Yardımcıları	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-
Basın Yayın Müdürlüğü	6	4	3	-	-	-	-	-	1	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	7	3	3	5	-	1	5	2	-	1	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	16	7	-	2	1	-	-	-	-	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	8	2	-	1	1	-	-	-	-	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	14	9	1	3	1	1	-	-	-	-	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	5	1	1	-	-	-	-	-	-	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	3	-	2	-	-	-	-	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	23	8	5	-	1	4	-	-	-	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	18	13	-	2	-	-	-	-	-	-	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	3	1	3	-	-	-	-	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	5	4	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Yapı Kontrol Müdürlüğü	7	2	1	1	1	-	-	-	-	-	-
Plan ve Proje Müdürlüğü	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Tesisler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	7	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	155	81	21	24	5	6	5	2	1	1	5

❖ Fiziksel Yapı

✓ İş Makinesi, Forklift ve Süpürge Araçları

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41-04-72-0001	CATERPILLER 955KEPCE	1972	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	41-04-05-0004	JCB3CX 4WS-SM	2001	
3	41-04-08-0005	JCB 1CX BOBCET	2006	
4	41-04-09-0006	HIDROMEK 102 B	2009	
5	41-04-10-0007	HIDROMEK 102 B	2010	
6	41-04-06-0008	CATERPILLER SİLİNDİR	2006	
7	41-04-10-0009	HUNDAİ LASTİKLİ EKSK.	2010	
8	41-04-12-0013	JCB3CX-SM-4T KAZ.-YÜK.	2012	
9	41-04-12-0014	JCB436 EZ YÜKLEYİCİ	2012	
10	41-04-06-0015	HUNDAİ HDF25-5 FORKLİFT	2006	
11	41-04-15-0016	JCB3CX 14M3WM	2015	
12	41-04-11-0010	MATHIEU AZURA SÜPÜRGE	2011	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
13	41-04-11-0011	RAVO 540 STH SÜPÜRGE	2011	ÇENESUYU AŞ.
14	41-04-06-0012	YALE GLP25VX FORKLİFT	2006	

✓ Kamyonlar ve Traktörler

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41 FF 161	MERCEDES	2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	41 DU 451	ISUZU-SEPETLİ	2003	
3	41 BE 071	ISUZU DAMPERLİ	2008	
4	41 KC 598	BMC SULAMA	2000	
5	41 FY 176	TÜMOSAN TRAKTÖR	1996	
6	14 EK 625	TRAKTÖR (ÇİM BİÇME)	1992	SPOR TESİSLERİ
7	41 KA 551	TÜMOSAN TRAKTÖR	1987	PARK BAHÇELER MÜD.
8	41 ND 061	ISUZU DAMPERLİ	2011	
9	41 NV 935	BMC	2007	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	41 NV 936	BMC	2007	
11	41 RH 784	MİTSubİSHİ	2011	
12	41 SC 600	ISUZU	2006	
13	41 EG 500	MERCEDES (VAKUMLU SÜPÜRME)	2017	
14	41 EG 501	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
15	41 EG 502	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
16	41 EG 503	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
17	41 EG 504	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
18	41 EG 505	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
19	41 EG 506	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
20	41 EG 507	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
21	41 EG 508	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
22	41 EG 509	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	
23	41 EG 510	MERCEDES (ÇÖP TOPLAMA)	2017	

✓ **Kamyonet ve Motorlar**

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41 R 3689	HUNDAİ	2006	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2	41 RS 556	FORD TRANSİT	2012	
3	41 RT 361	ISUZU-ÇİFT K.	2012	
4	41 RS 557	FORD-ÇİFT K.	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	41 RS 558	FORD-ÇİFT K.	2012	
6	41 SD 737	ISUZU-ÇİFT K.	2010	
7	41 SD 634	FORD TRANSİT-ÇİFT K.	2012	
8	41 SD 635	FORD TRANSİT-ÇİFT K.	2013	
9	41 DB 191	FORD TRANSİT-PANEL	2016	AŞEVİ (DESTEK HİZ. MÜD.)
10	41 SF 689	SUZUKİ MOTORSİKLET	2013	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
11	41 SF 690		2013	
12	41 SF 691		2013	

✓ **Otobüs ve Minibüsler**

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER	GRUBU CİNSİ
1	41 LE 730	MAN	2001	GARAJ	OTOBÜS
2	41 RH 756	ISUZU	2011	GARAJ	OTOBÜS
3	41 AT 948	OTOKAR	2014	EYDEM ENGELLİ ARACI	MİDİBÜS

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Stratejik Planımızda; Toplumsal diyalog ve katılımıcılık güçlendirilerek, hizmet sunumunda şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri esas alınmıştır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentimizde arazi kullanımı ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır.

Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için; proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme, koordinasyon ve beşeri kaynakların geliştirilerek, teknik ve idari kapasitenin artırılması, mali kaynakların geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

MİSYON

"Katılımcı Yönetim anlayışıyla; Derince ve Derinceliler'in ortak ihtiyaçlarını etkin, verimli ve zamanında karşılayarak yaşam kalitesini artırmak."

Misyon, bir kurumun varlık sebebidir. Yani, kurumun "Ben niçin varım?" sorusuna verdiği cevaptır.

Belediyelerin görevi, kentin ve kent halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamaktır. Belediyeler, toplumdan aldığı yetkiyle, toplumun kaynaklarını kullanarak topluma hizmet üretmektedirler. Belediyenin etkin ve verimli çalışması, kente ve kent halkına hizmet üretirken daha fazla ve kaliteli hizmet üreterek toplum kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak, kentin ve kent halkının gelişimine olumlu katkı sağlamak zorundadırlar. Kent halkı, kentin

gerçek sahibi olarak yetki verdiği kurumların karar ve uygulamalarına katılma hakkına sahiptir. Belediyelerin asli görevleri sadece kente ve kent halkına yönelik hizmet sunmak değil, bu hizmetleri katılımcı yöntemlerle, kaynakları verimli kullanarak, hizmette etkinliği sağlayarak ve zamanında hizmet üreterek nitelik ve nicelik yönünden en iyi şekilde gerçekleştirmektedir.

VİZYON

'Mazeret değil, çözüm üreten örnek belediye.'

Vizyon, hayal edilen gelecektir ve bir kurumun yarınlarını ifade eder. Bir belediyenin hayal ettiği geleceğin kendi misyonuna uygun olması gerekmektedir. Derince Belediyesi, kente ve kent halkına hizmet üretmek için çözüm arayan, çözümde gösterdiği performansla kendisini değerlendiren bir anlayışa sahip olmakta ve misyonunu ancak bu şekilde daha iyi başaracağına inanmaktadır.

Kamu idareleri ve bu idarelerin yerelde örgütlenmesi olan belediyelerin kendi sorumluluk alanlarında hizmet üretirken sonuç odaklı çalışmaları, sorunlara hızlı ve uygun çözüm üretmeleri gerekmektedir. Dolayısıyla olması gereken kent için yapılması gereken işlerin yapılabilmesi için mazeret ardına saklanma değeril, çözüm üretme politikası izlenmelidir.

TEMEL DEğerLER

Temel değerler, kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder. Bir kuruluşun temel değerlerini ortaya koymak stratejik planlama için önemlidir; çünkü kuruluşun vizyon, misyon ve kurumsal kimliğinin gerisinde temel değerler ve inançlar bulunur. Temel değerler kuruluşun kararlarına, seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesine rehberlik eder. Hayata geçirilen değerler, kuruluş kimliğinin değişiminde ve çalışanların motive edilmesinde güçlü araçlardır. Temel değerler bir kurumun misyonunu yerine getirmek, vizyonuna ulaşmak için çaba sergilerken bağlı kalacağı değerleri ifade etmektedir.

Derince Belediyesi olarak belirlediğimiz temel değerlerimiz şunlardır;

Adil, Güler yüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek:

Belediyeler, kamu kaynaklarını kullanan, kamu tarafından oluşturulan ve yetkili kılınan kurumlardır ve kamu bunu sadece kendisinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması için yapmaktadır. Dolayısıyla, Belediyeler kamuya lütufta bulunan değil, kamu tarafından görevlendirilen kuruluşlardır.

- Adil hizmet, hizmetin öncelik sırasına göre verilmesini gerektirir.
- Güler yüzlü hizmet, vatandaşa saygılı ve samimi yaklaşım sergilenmesidir.
- Kaliteli hizmet ise, sunulan hizmetlerin kendilerinden beklenen özelliklere sahip olması demektir.

Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak:

Belediyemiz, karar ve uygulamalarında şeffaflığa azami dikkati göstermektedir ve göstermeye devam edecektir. Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir. Vatandaş, "yetki veren"dir ve Belediye yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir ve belediyemiz için de bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak:

Kamu kaynaklarının doğru kullanımı ve hizmetlerin etkin bir biçimde yerine getirilmesi için planlı ve programlı çalışmak esastır. Belediyemiz, gününbirlik karar ve icraat değil, doğru hazırlanmış planlar ve programlar çerçevesinde hareket eder ve plan ve programlarımızı da önceden ilan ederek kamu kontrolüne imkân sağlar.

Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Dolayısıyla, bir ürün veya hizmetin üretimi için gerekli giderlerin, üretim sonucu elde edilen ürün veya hizmetin değerinden fazla olmaması gerekmektedir. Yapılan çalışmalara göre gelişmiş ülkelerdeki büyümenin altında yatan sebep sadece kaynak fazlalığı değil, kaynakların etkin ve verimli kullanılması da bulunmaktadır ve büyümenin yarısını verimlilik artışı oluşturmaktadır. Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile yapılan

hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiğinin göstergesidir. Belediyemiz verimlilik kadar önemli olan bir başka unsurun da etkinlik olduğu bilinciyle hizmet üretmektedir.

Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak:

Günümüzde bilgi en önemli sermaye ve yetişmiş personel de en önemli kaynaktır. Hızlı değişim ve gelişmelerin yaşandığı günümüzde belediyelerimiz, bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildikleri oranda başarıyı yakalayacaklardır. Bu amaçla eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanı sıra başta bilişim teknolojisi olmak üzere etkinlik ve verimlilik artışı sağlayan teknolojiden azami yararlanma ilkemizdir.

Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlanmak:

Belediyemiz, bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkânından ödün vermeksizin karşılamak, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve şehrimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdür. Derince Belediyesi, Derince'nin gelişimini çevreye duyarlı, gelecek nesillerimizin de haklarına saygılı biçimde gerçekleştirmeyi ve ilçemizin sağlıklı yapılanmasını temel ilkeleri arasında kabul eder.

Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak:

Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

Karar ve Uygulamalara Vatandaşların ve Çalışanların Katılımını Sağlamak:

Belediyemiz katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta "Kent Konseyi" olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK'ların, Meslek Odalarının belediyemiz karar ve uygulamalarına katılımının sağlanmasını ilke edinmiştir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Derince'ye ve Derince halkına daha

kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir.

Sosyal Güçsüzlerin Desteklenmesine Önem Vermek:

İlçemizde bulunan sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi sosyal barış ve toplumsal huzur için gereklidir. Belediyemiz karar ve uygulamalarında sosyal güçsüzlerin desteklenmesi öncelikli politikalarımız arasında yer almaktadır.

Kent ve Kent Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak:

Belediyeler, tüm kamu kurumları gibi, topluma hizmet amacıyla kurulmuştur. Bu görevin yerine getirilmesinde toplumun değer yargılarına saygılı olmak, kurumların öncelikli sorumluluklarındandır. Belediyemiz, belde halkının değer yargılarına saygıyı temel ilke olarak kabul eder. Çünkü toplumun değerlerine saygı göstermek, toplumun hassasiyetine uygun hizmet sunmak demektir. Toplumun rencide eden, topluma saygı göstermeyen bir yaklaşım belediyemizce kabul edilemez. Derince halkının hem bir vatandaş olarak ve hem de Derinceli olarak sahip olduğu hakların belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde korunması belediyemizin temel değerlerindedir.

Diğer Kurum, Kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyonu Güçlendirmek:

Günümüzde kurumların başarısını sağlayan en önemli hususlardan birisi de ilgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini tesis etmesidir. İyi Yönetişim olarak da adlandırılan bu yönetim tarzı kurumların demokratik ortamda başarılarını artırmaktadır. Derince olarak çalışmalarımızda ilgili kurumlarla, kuruluşlarla ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğini önemsemekte ve öncelemekteyiz.

Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik Etmek:

Belediye Kanunu'nun 78. Maddesi kentlilerin kent hizmetlerine gönüllü katılımını düzenlemektedir. Kent halkının kentle ilgili hizmetlere katılımı bir yandan hizmetlerde niteliksel ve niceliksel artış sağlarken diğer yandan da kentlinin hizmetleri sahiplenmesini sağlamaktadır. Kent Hizmetlerinde Gönüllü Katılımı Teşvik etmeyi öncelikli politikalarımız arasında yer almaktadır.

PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ 1: Kurumsal Gelişimin Sağlanması

Stratejik Hedef 1: İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 2: Kurumsal Yapının İyileştirilmesi

Stratejik Hedef 3: Mali Yapının Etkin Ve Verimli Kullanılması

Stratejik Hedef 4: Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 5: Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı		
Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması		
Hedef	1. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi		
Performans Hedefi	1.1. Eğitim		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
1.1.1. Hizmet İçi Eğitim (Saat/Kişi)	-	7	2
Açıklamalar: Taşeron yasası ile ilgili eğitimlere katılındı-2018			
1.1.2. Oryantasyon Eğitimi (%)	100	100	100
Açıklamalar			
1.1.3. İşbaşında Eğitim (%)	100	100	100
Açıklamalar			
1.1.4. Mesleki Panel, Fuar, Seminer vb. etkinliklere katılım(Adet)	-	-	1
Açıklamalar			

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hizmet İçi Eğitim	5.000,00	0,00	5.000,00
4 Mesleki Panel, Fuar, Seminer vb. etkinliklere katılım	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam	10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
------	-------------------------------

Hedef	1. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	1.3. Motivasyon Artırıcı Etkinlikler
-------------------	--------------------------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

1.3.1. Personel Yemeği (Adet)	-	1	1
-------------------------------	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

1.3.-. Bayram Hediyesi	2	1	2
------------------------	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.1 Personel Yemeği	30.000,00	0,00	30.000,00
1.3.- Bayram Hediyesi	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam	70.000,00	0,00	70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
Hedef	2. Kurumsal Yapının İyileştirilmesi
Performans Hedefi	2.4. Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
2.4.2.	Bina Bakım - Onarım İşi (Adet)	%100	%100	İhtiyacın karşılanması
Açıklamalar				
2.4.3.	Araç Kiralama İşi (Adet)	1	Devam	1
Açıklamalar: 26 araç için 7.9.2017 tarihli ihale yapıldı. (1.10.2017-30.9.2019)				

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	Bina Bakım - Onarım İşi	2.498.000,00	0,00	2.498.000,00
3	Araç Kiralama İşi	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00
Genel Toplam		4.948.000,00	0,00	4.948.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
------	-------------------------------

Hedef	3. Mali Yapının Etkin ve Verimli Kullanımı
-------	--

Performans Hedefi	3.1. Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar
-------------------	-----------------------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

3.1.2. İşyeri Denetimleri ve Ruhsatlandırılması(%)	100	100	100
--	-----	-----	-----

Açıklamalar: 2016: 183 ad; 2017: 250 ad; 2018: 250 ad.			
--	--	--	--

3.1.3. Belediye Arazileri ve Kadastral Yol Üzerindeki İşgallerin Envanterinin Çıkarılması (%)	100	100	100
---	-----	-----	-----

Açıklamalar	
-------------	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 İşyeri Denetimleri ve Ruhsatlandırılması	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam	10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
------	-------------------------------

Hedef	3. Mali Yapının Etkin ve Verimli Kullanımı
-------	--

Performans Hedefi	3.2. Tahsilât Artırıcı Çalışmalar
-------------------	-----------------------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

3.2.2.	Belediyeden Hizmet Almaya Gelen Vatandaşa Borcu Yok Sorgulaması (%)	100	100	100
--------	---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

3.2.3.	Ödeme Emirleri Gönderilmesi Uygulaması (%)	70	30	100
--------	--	----	----	-----

Açıklamalar: (2018) 7143 sayılı vergi affı başvurusu 27 Ağustos'ta bitti. Başvurmayan ve yeni oluşan vergi borçları için gönderiler postalanacaktır.

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
------	-------------------------------

Hedef	3. Mali Yapının Etkin ve Verimli Kullanımı
-------	--

Performans Hedefi	3.4. Tasarrufa Yönelik Çalışmalar
-------------------	-----------------------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

3.4.1.	Araç Takip Sisteminin İyileştirilmesi (%)	100	100	100
--------	---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

3.4.2.	Stok Takip Sisteminin İyileştirilmesi (%)	100	100	100
--------	---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

3.4.3.	Elektrik, Su, Telefon ve Doğalgaz Giderlerinin Fatura Takip Programından Tüketim Miktarları ve Bedellerinin İzlenmesi (%)	100	100	100
--------	---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

3.4.4.	Araç Bakım ve Onarımlarının Periyodik Yapılması (%)	100	100	100
--------	---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç Takip Sisteminin İyileştirilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Araç Bakım ve Onarımlarının Periyodik Yapılması	900.000,00	0,00	900.000,00
Genel Toplam		920.000,00	0,00	920.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
Hedef	4. Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi

Performans Hedefi	4.1. Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
4.1.1. Vatandaşın Hizmetlerden Memnuniyet Araştırması(Ad.)	2	2	2
Açıklamalar: Anket çalışması 6 aylık periyotlar halinde yılda 2 defa yapılması planlanıyor			
4.1.2. Faaliyetlerin Duyurulması (%)	100	100	100
Açıklamalar: Gerek yazılı gerekse görsel basın aracılığıyla faaliyetlerin duyurulması			
4.1.3. Belediye Bülteni (e-bülten) (Adet)	24	24	24
Açıklamalar			
4.1.5. Önemli Gün ve Haftalarda SMS gönderimi (%)	100	100	100
Açıklamalar: 2018 Eylül-4.500.000 adet mesaj için 2 yıllığına anlaşma yapıldı.			
4.1.6. Sosyal Medya Yönetimi (Adet)	100%	100%	100%
Açıklamalar: Sosyal medya ağlarının etkin kullanımı			
4.1.7. Konulu Faaliyet Broşürleri (Adet)	10	10	10
Açıklamalar: Müdürlüklerin isteği doğrultusunda hazırlanan broşürler			
4.1.8. Ramazan Ayı Faaliyetleri (Adet)	39	39	39
Açıklamalar: Ramazan ayı içerisinde yapılacak olan iftar ve çayhane organizasyonu			
4.1.10. Meslek Gruplarıyla Toplantılar (Adet)	4	4	4
Açıklamalar			
4.1.11. Mahalle Ziyaretleri (%)	100	100	100
Açıklamalar: Belirli aralıklarla ilçemize bağlı 17 mahalleyi kapsayan ziyaretler			
4.1.12. Bölge Toplantıları (Adet)	12	12	12
Açıklamalar			
4.1.13. Belediye Faaliyetlerinin Tanıtıldığı Billboard-Totemlerin Kullanılması (38 Adet)	1000	1000	1000
Açıklamalar: İlçemiz genelinde bulunan 38 adet billboardın faaliyetlerimizin tanıtımında etkin kullanılması			
4.1.14. Önemli Gün ve Haftaların Kutlanmasına Yönelik Etkinlik Düzenlemek (Adet)	18	18	18
Açıklamalar			

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaşın Hizmetlerden Memnuniyet Araştırması	80.000,00	0,00	80.000,00
2	Faaliyetlerin Duyurulması	80.000,00	0,00	80.000,00
3	Belediye e-bülteni	5.000,00	0,00	5.000,00
5	Önemli Gün ve Haftalarda SMS gönderimi	20.000,00	0,00	20.000,00
7	Konulu Faaliyet Broşürleri	30.000,00	0,00	30.000,00
8	Ramazan Ayı Faaliyetleri	50.000,00	0,00	50.000,00
10	Meslek Gruplarıyla Toplantılar	30.000,00	0,00	30.000,00
11	Mahalle Ziyaretleri	20.000,00	0,00	20.000,00
12	Bölge Toplantıları	20.000,00	0,00	20.000,00
13	Belediye Faaliyetlerinin Tanıtıldığı Billboard-Totemlerin Kullanılması	170.000,00	0,00	170.000,00
14	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanmasına Yönelik Etkinlik Düzenlemek	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		545.000,00	0,00	545.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
Hedef	4. Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi

Performans Hedefi	4.2. Beyaz Masa Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
4.2.1.	Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri (saat)	-	2	4
Açıklamalar				
4.2.2.	Vatandaş Talep ve Şikâyetlerinin Geri Dönüşümlerinin İzlenmesi ve Raporlanması (%)	100	100	100
Açıklamalar				

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
------	-------------------------------

Hedef	4. Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	4.3. Kurum İçi İletişimi Geliştirmek
-------------------	--------------------------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

4.3.1.	Başkan ve Yardımcılarının Periyodik Toplantıları (Adet)	50	50	50
--------	---	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

4.3.3.	Başkan ve Yardımcılarının, Müdürler ile Periyodik Toplantıları (Adet)	6	6	6
--------	---	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

4.3.4.	Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantıları (Adet)	50	50	50
--------	---	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

4.3.5.	Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantıları (Adet)	12	12	12
--------	--	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

4.3.6.	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler ve Yardımcıları) Toplantıları (Adet)	2	1	4
--------	---	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler ve Yardımcıları) Toplantıları	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kurumsal Gelişimin Sağlanması
------	-------------------------------

Hedef	5. Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	5.1. Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

5.1.1. Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi (%)	100	100	100
---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

5.1.3. Dijital Arşiv Sistemine Geçmek (%)	20%	50%	60%
---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

5.1.6. Belediye Web Sayfasından Meclis Toplantılarının Canlı Yayını (Adet)	100%	100%	100%
--	------	------	------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

5.1.7. Belediye Web Sayfasından İhalelerin Canlı Yayını (Adet)	100%	100%	100%
--	------	------	------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam	200.000,00	0,00	200.000,00

STRATEJİK AMAÇ 2:Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi

Stratejik Hedef 6: Kent Kültürü Ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 7: Toplum Sağlığı Ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi

Stratejik Hedef 8: Sosyal Ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi
------	-----------------------------------

Hedef	6. Kent Kültürü Ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	6.1. Konferanslar, Seminerler, Paneller, Konserler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

6.1.1. Konferanslar - Paneller Düzenlemek (Adet)	10	10	10
--	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

6.1.2. Festival - Şenlik Düzenlemek (Adet)	-	1	1
--	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

6.1.4. Sergi (Adet)	3	4	4
---------------------	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

6.1.5. Konser - Şiir Dinletisi (Adet)	-	4	4
---------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Konferanslar - Paneller Düzenlemek	10.000,00	0,00	10.000,00
2 Festival - Şenlik Düzenlemek	30.000,00	0,00	30.000,00
4 Sergi	10.000,00	0,00	10.000,00
5 Konser - Şiir Dinletisi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam	80.000,00	0,00	80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi
------	-----------------------------------

Hedef	6. Kent Kültürü Ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	6.2. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

6.2.1. Kültürel Geziler (Adet)	30	-	45
--------------------------------	----	---	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

6.2.2. Yazar - Okur Buluşmaları (Adet)	1	-	2
--	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

6.2.3. Yarışma (Adet)	1- Ulusal Fotoğraf Yarışması	-	-	1
-----------------------	------------------------------	---	---	---

	2- Hasat Sonu Festivali Yağlı Güreşleri	-	1	1
--	---	---	---	---

Açıklamalar:			
--------------	--	--	--

6.2.4. Enstrüman Kursları (Adet)	2	2	2
----------------------------------	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

6.2.5. Klasik El Sanatları ve Hobi Kursları (Adet)	43	45	45
--	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Geziler	250.000,00	0,00	250.000,00
2	Yazar - Okur Buluşmaları	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Yarışma	35.000,00	0,00	35.000,00
		1- Ulusal Fotoğraf Yarışması		
	2- Hasat Sonu Festivali Yağlı Güreşleri	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Enstrüman Kursları	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Klasik El Sanatları ve Hobi Kursları	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		425.000,00	0,00	425.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi
------	-----------------------------------

Hedef	7. Toplum Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	7.1. Koruyucu Sağlık Hizmetleri
-------------------	---------------------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

7.1.2. Vektör Mücadelesi (%)	100	100	100
------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

7.1.3. Başboş Köpek Toplanması (%)	100	100	100
------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2 Vektör Mücadelesi	100.000,00	0,00	100.000,00
3 Başboş Köpek Toplanması	75.000,00	0,00	75.000,00
Genel Toplam	175.000,00	0,00	175.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi
------	-----------------------------------

Hedef	8. Sosyal ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	8.1. Sosyal Destek
-------------------	--------------------

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

8.1.1. İhtiyaç Sahipleri İçin Giyecek ve Eşya Yardımı (%)	100	100	100
---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

8.1.2. EYDEM faaliyetleri (Adet)	11	12	12
----------------------------------	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

8.1.- İhtiyaç Sahipleri İçin Aşevi Yemek-Erzak Yardımı (%)	100	100	100
--	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İhtiyaç Sahipleri İçin Giyecek ve Eşya Yardımı	100.000,00	0,00	100.000,00
2 EYDEM faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
3 İhtiyaç Sahiplerine Yemek-Erzak Yardımı	450.000,00	0,00	450.000,00
Genel Toplam	650.000,00	0,00	650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi
------	-----------------------------------

Hedef	8. Sosyal ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi
-------	--

Performans Hedefi	8.2. Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
-------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

8.2.1. Hoş geldin Bebek Projesi (%)	100	100	100
-------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

8.2.3. Amatör Spor Kulüplerine Yardım (Adet)	8	7	7
--	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

8.2.-. Derece yapan öğrencilere hediye (%)	100	100	100
--	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hoş geldin Bebek Projesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Amatör Spor Kulüplerine Yardım	350.000,00	0,00	350.000,00
-	Derece yapan öğrencilere hediye	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		550.000,00	0,00	550.000,00

STRATEJİK AMAÇ 3: Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi

Stratejik Hedef 9: Kent Vizyonunun Oluşturulması

Stratejik Hedef 10: Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi

Stratejik Hedef 11: Ulaşım Ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi

Stratejik Hedef 12: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Stratejik Hedef 13: Çevre Temizlik Hizmetleri

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı				
Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi				
Hedef	9. Kent Vizyonunun Oluşturulması				
Performans Hedefi	9.1. Vizyon Projeleri				
Açıklamalar					
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019	
9.1.1.	Kapalı Otopark ve Konferans Salonu (Adet)	-	Yapım	%100	
Açıklamalar: Anadolu Kültür ve Sanat Merkezi-5.9.2017'de ihale edildi.					
9.1.5.	Kapalı Pazar Yeri-Kapalı Otopark (Adet)	-	Yapım	Devam	
	Hoca Ahmet Yesevi Camii Projesi (Adet)	-	Yapım	Devam	
	44 Evler Kapalı Çarşı (Adet)	-	-	Proje tamamlanması	
Açıklamalar					
9.1.9.	Kentsel Dönüşüm (Hektar)	-	Proje ve Plan	Devam	
Açıklamalar: Proje ve plan çalışmaları devam edecek.					
9.1.10.	Spor Sahaları (Adet)	Dumlupınar Spor Kompleksi Projesi	-	Yapım	%100
		Belediyespor İlave Tesisi	-	-	Proje tamamlanması
		Güreş Arenası	Yapım	%80	-
Açıklamalar: - Arenaya çatı yapılacak - Dumlupınar Spor Kompleks alan temizliği yapıldı.					
9.1.14.	Mahalle ve Köy Konakları (Adet)	-	-	Proje	
Açıklamalar: Sırrıpaşa Mahalle Konağı					
9.1.18.	Dümbüldek Suyu Sağlıklı Yaşam Alanı (Adet)	-	%100	-	
Açıklamalar					
9.1.19.	Beşdivanlı Rızabey Konağı	-	Yapım	%100	
Açıklamalar					
9.1.-.	Kampüs Alan	-	-	Avan Proje	
Açıklamalar					
9.1.--.	Derince Belediyesi Binası	-	-	Proje	
Açıklamalar					

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kapalı Otopark ve Konferans Salonu (Yapım)	5.035.400,00	0,00	5.035.400,00
5	Kapalı Pazar Yeri-Kapalı Otopark	3.035.400,00	0,00	3.035.400,00
	Hoca Ahmet Yesevi Camii	3.285.400,00	0,00	3.285.400,00
	44 Evler Kapalı Çarşı	59.000,00	0,00	59.000,00
9	Kentsel Dönüşüm (Projelendirme)	700.000,00	0,00	700.000,00
10	Spor Sahaları			
	Dumlupınar Spor Kompleksi Projesi	868.000,00	0,00	868.000,00
	Belediyespor İlave Tesisi	118.000,00	0,00	118.000,00
14	Mahalle ve Köy Konakları	59.000,00	0,00	59.000,00
-	Kampüs Alan Projesi	76.700,00	0,00	76.700,00
--	Derince Belediyesi Binası	250.100,00	0,00	250.100,00
Genel Toplam		13.487.000,00	0,00	13.487.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı			
Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi			
Hedef	10. Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi			
Performans Hedefi	10.1. İmar Uygulamaları			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
10.1.1.	İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı (hektar)	40	50	50
Açıklamalar				
10.1.2.	Önceki Yıllarda Kamulaştırma yapılmış (imar uygulaması) olan taşınmazlara ilişkin açılan tazminat bedellerinin ödenmesi (%)	-	4	4
Açıklamalar: 2017 yılında kamulaştırma devamız bulunmadığından ödeme de yapılmamıştır.				
10.1.3.	Kamu Hizmetlerinin Yürütülmesi için Kamulaştırma Yapılması (hektar)	2,3	4	1,25
Açıklamalar:				
<ol style="list-style-type: none"> 1- Yavuz Sultan Mahallesi, Demiryolu altında bulunan Turizm Konut Alanında kalan parsellerin kamulaştırılması 2- Kamu yararı doğrultusunda arazi ve arsa satın alınması 3- K.O.P' tan gelen Botanik Bahçesi, Rekreasyon Alanları ve Ağaçlandırma Alanların Kamulaştırılması 4- K.O.P' tan gelen Park ve Yeşil Alanların Kamulaştırılması 5- Geçmiş yıllarda yapılan İmar Uygulamalarından kaynaklanan ipotek bedel ödemeleri için 6- Revizyon yapılan İmar Planları neticesinde; Dereyatakları, E.N.H., Dere Taşkın Sahaları,Uygun Olmayan Alanlarda kalan parseller ile kamu yararı gerektiren yerlerdeki arazi ve parsel kamulaştırması 7- Kamu yararı gereği bina satın alınması 8- Dere yatakları, E.N.H altındaki, Yeşil Alan ve Park Alanında kalan binalar ile Çocuk Bahçesi ve Ağaçlandırma Alanları ile Botanik Bahçelerinde kalan bina alım ve kamulaştırması 9- Revizyon İmar Planıyla genişleyen yollar ile yolda, parkta kalan binalar ve müştemilatlar için kamulaştırma bedeli 				
10.1.4.	İlçe genelinde muhtelif alanlarda zemin etütlerinin yapılması (Adet)	6	3	2
Açıklamalar: 2017 yılı zemin etütleri				
<ol style="list-style-type: none"> 1- İbni Sina Mahalle Konağı 2- Yenikent Mahallesi Kapalı Pazarı 3- Anadolu Kültür Merkezi 4- İshakçılar Güreş Arenası 5- Yenikent Hoca Ahmet Yesevi Camii 6- Çenesuyu Fabrikası İlave arazisi 				

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
2	Önceki Yıllarda Kamulaştırma yapılmış (imar uygulaması) olan taşınmazlara ilişkin açılan tazminat bedellerinin ödenmesi	2.250.000,00	0,00	2.250.000,00
3	Kamu Hizmetlerinin Yürütülmesi için Kamulaştırma Yapılması	3.200.000,00	0,00	3.200.000,00
4	İlçe genelinde muhtelif alanlarda zemin etütlerinin yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		6.750.000,00	0,00	6.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi
Hedef	10. Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi

Performans Hedefi	10.2. İmar Denetim Faaliyetleri
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
10.2.1. İmar Denetimleri (%)	100	100	100
Açıklamalar			

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi
------	--------------------------------

Hedef	11. Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi
-------	---

Performans Hedefi	11.1. Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi
-------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

11.1.1. Yeni Yol Açılması (km)	0,7	0,8	2
--------------------------------	-----	-----	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

11.1.2. İstinat Duvarları Yapılması (m ³)	1.500	3.700	-
---	-------	-------	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

11.1.3. Tretuvar Yapılması (m ²)	18.000	8.000	20.000
--	--------	-------	--------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

11.1.4. Asfalt Yol Yapılması (km)	6	30	2
-----------------------------------	---	----	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

11.1.5. Parke Yol Yapılması (km)	0,50	4	3
----------------------------------	------	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yeni Yol Açılması	800.000,00	0,00	800.000,00
3 Tretuvar Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
4 Asfalt Yol Yapılması	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
5 Parke Yol Yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi
------	--------------------------------

Hedef	12. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
-------	---

Performans Hedefi	12.1. Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması
-------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

12.1.1. Yeni Yeşil Alan Yapımı (Adet)	3	1	3
---------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar: 44 evler ışıkların güney batısı			
--	--	--	--

12.1.2. Yeni park ve spor alanları yapılması (Adet)	4	4	-
---	---	---	---

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yeni Yeşil Alan Yapımı	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam	300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi
------	--------------------------------

Hedef	12. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
-------	---

Performans Hedefi	12.2. Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi
-------------------	---

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

12.2.1. Mevcut Parkların Bakım Onarım Çalışması (Adet)	90	94	98
--	----	----	----

Açıklamalar: Zirai mücadeleleri de içermektedir.			
--	--	--	--

12.2.3. Fidan, ağaç dikimi (Adet)	750	600	600
-----------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:			
--------------	--	--	--

Faaliyetler	2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mevcut Parkların Bakım Onarım Çalışması	150.000,00	0,00	150.000,00
3 Fidan, ağaç dikimi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam	200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı			
Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi			
Hedef	13. Çevre Temizlik Hizmetleri			
Performans Hedefi	13.1. Temizlik Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
13.1.1.	Yıl boyunca çöplerin toplanması ve nakledilmesi (ton)	41.444	42.500	44.000
Açıklamalar				
13.1.2.	Sokakların süpürülmesi (elle) (Adet)	1.200	1.200	1.200
Açıklamalar				
13.1.3.	Makine ile yolların her gün süpürülmesi (Adet)	1.200	1.200	1.200
Açıklamalar				
13.1.4.	Makine ile yolların her gün yıkanması (Adet)	1.200	1.200	1.200
Açıklamalar				
13.1.5.	Boş arazilerin temizlenmesi (Adet)	50	50	50
Açıklamalar				
13.1.6.	Moloz ve hafriyatların döküm alanına nakledilmesi (kamyon) (Adet)	730	1.200	1.500
Açıklamalar				
13.1.7.	Çöp konteynırlarının temizliği (Adet)	-	6.000	6.000
Açıklamalar				
13.1.8.	Dini tesis, okullar ve kamu kurumlarının bahçe temizliği (Adet)	74	76	76
Açıklamalar				
13.1.9.	Mezarlık temizliği (Adet)	5	5	5
Açıklamalar				
13.1.10.	Kaldırım temizliği (%)	100	100	100
Açıklamalar				
13.1.11.	Çöp konteynırlarının bakımı (Adet)	480	500	500
Açıklamalar				
13.1.12.	Çöp konteynırlarının yenilenmesi (Adet)	440	440	500
Açıklamalar: 2017 yılı 650 adet bireysel çöp konteynırı dağıtılmıştır. 2018 yılında ise bu rakam 1000 adete ulaşmıştır.				
13.1.13.	Kaldırım bordür boyamaları (km)	40	20	40
Açıklamalar: 2018 yılının düşük çıkmasının nedeni, alt yapı çalışmaları				

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
11	Çöp konteynırlarının bakımı	70.000,00	0,00	70.000,00
12	Çöp konteynırlarının yenilenmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
13	Kaldırım bordür boyamaları	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		670.000,00	0,00	670.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Derince Belediye Başkanlığı
-----------	-----------------------------

Amaç	Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi
------	--------------------------------

Hedef	13. Çevre Temizlik Hizmetleri
-------	-------------------------------

Performans Hedefi	13.2. Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyetleri
-------------------	--

Açıklamalar	
-------------	--

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-------------------------	------	------	------

13.2.1.	Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Nakledilmesi (ton)	3.385	5.000	5.500
---------	--	-------	-------	-------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.2.	Atık Pillerin Toplanması (kg)	1.970	1.000	1.000
---------	-------------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.3.	Konutlardan Bitkisel Atık Yağların Toplanması (kg)	2.900	2.000	2.500
---------	--	-------	-------	-------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.4.	Elektronik Atıkların Toplanması (kg)	3.560	3.000	3.500
---------	--------------------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.8.	Kaçak atık dökümlerinin tespiti ve engellenmesi (Adet)	12	15	15
---------	--	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.9.	Ömrü Tükenmiş Lastiklerin toplanması (Adet)	600	600	700
---------	---	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.10.	Bacalardan kaynaklı hava kirliliğinin engellenmesi (%)	21	15	15
----------	--	----	----	----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

13.2.11.	Atık Camların Toplanması (ton)	102	110	120
----------	--------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar			
-------------	--	--	--

Faaliyetler		2019 Yılı Kaynak İhtiyacı (₺)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1		0,00	0,00	0,00
---	--	------	------	------

Genel Toplam		0,00	0,00	0,00
---------------------	--	-------------	-------------	-------------

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ		
Performans Hedefi (1.1)	Eğitim		
Faaliyetler	Hizmet İlgili Eğitim	Mesleki Panel, Fuar, Seminer vb. etkinliklere katılım	
Ekonomik Kod	(₺)	(₺)	
01	Personel Giderleri	0,00	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00
08	Borç verme	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00	5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak			
	Döner Sermaye	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00	5.000,00
			10.000,00

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
DERİNCE BELEDİYESİ		
İdare Adı	Motivasyon Artırıcı Etkinlikler	
Performans Hedefi (1.3)	Personel Yemeği	Bayram Hediyesi
Faaliyetler	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod		
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.000,00	40.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer Yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00	40.000,00
		70.000,00

DESTEK HİZMETLERİ, FEN İŞLERİ, TEMİZLİK İŞLERİ İLE GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜKLERİ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi (2.4)	Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	
Faaliyetler	Bina Bakım - Onarım İşİ	Araç Kiralama İşİ
	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod		
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.498.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.498.000,00	2.450.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer Yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.498.000,00	2.450.000,00
		4.948.000,00

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi (3.1)	Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar	
Faaliyetler	İşyeri Denetimleri ve Ruhsatlandırılması	
Ekonomik Kod	(₺)	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
		10.000,00

DESTEK HİZMETLERİ, TEMİZLİK İŞLERİ ve FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜKLERİ			
2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		DERİNCE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi (3.4)		Tasarufa Yönelik Çalışmalar	
Faaliyetler	Arag Takip Sisteminin İyileştirilmesi	Arag Bakım ve Onarımların Periyodik Yapılması	
Ekonomik Kod	(₺)	(₺)	
01	Personel Giderleri	0,00	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	900.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00
08	Borç verme	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00	900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	900.000,00
		920.000,00	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
DERİNCE BELEDİYESİ						
İdare Adı	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi					
Performans Hedefi (4.1)	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi					
Faaliyetler	Vatandaşın Hizmetlerinden Memnuniyet Artırılması	Faaliyetlerin Duyurulması	Belediye Bülteni	Önemli Gün ve Haftalarda SMS gönderimi	Konulu Faaliyet Broşürleri	Ramazan Ayı Faaliyetleri
Ekonomik Kod	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)
01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	80.000,00	80.000,00	5.000,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00
04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	80.000,00	80.000,00	5.000,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00
Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	80.000,00	80.000,00	5.000,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
DERİNCE BELEDİYESİ						
İdare Adı	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi ²					
Performans Hedefi (4.1)						
Faaliyetler	Meslek Gruplarıyla Toplantılar	Mahalle Ziyaretleri	Bölge Toplantıları	Belediye Faaliyetlerinin Tanıtıldığı Billboard-Totemlerin Kullanılması	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanmasına Yönelik Etkinlik Düzenlemek	
	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod						
01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	30.000,00	20.000,00	20.000,00	170.000,00	40.000,00	
04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.000,00	20.000,00	20.000,00	170.000,00	40.000,00	40.000,00
Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00	20.000,00	20.000,00	170.000,00	40.000,00	40.000,00
						545.000,00

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ
Performans Hedefi (4.2)	Beyaz Masa Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
Faaliyetler	Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri
Ekonomik Kod	(a)
01	Personel Giderleri 0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 15.000,00
04	Faiz Giderleri 0,00
05	Cari Transferler 0,00
06	Sermaye Giderleri 0,00
07	Sermaye Transferleri 0,00
08	Borç verme 0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.000,00
Bütçe	Döner Sermaye 0,00
Dışı	Diğer Yurt İçi 0,00
Kaynak	Yurt Dışı 0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000,00
	15.000,00

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		DERİNCE BELEDİYESİ
İdare Adı	Kurum İçi İletişimi Geliştirmek	
Performans Hedefi (4.3)	Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yardımcıları Yrd.-Müdürler ve Toplantıları)	
Faaliyetler		
Ekonomik Kod	(₺)	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
Döner Sermaye		0,00
Diğer Yurt İçi		0,00
Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
		50.000,00

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ
Performans Hedefi (5.1)	Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi
Faaliyetler	Yazılım ve Donanım İhtyacının Giderilmesi
Ekonomik Kod	(₺)
01	Personel Giderleri 0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000,00
04	Faiz Giderleri 0,00
05	Cari Transferler 0,00
06	Sermaye Giderleri 0,00
07	Sermaye Transferleri 0,00
08	Borç verme 0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	200.000,00
Bütçe	Döner Sermaye 0,00
Dışı	Diğer Yurt İçi 0,00
Kaynak	Yurt Dışı 0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000,00
	200.000,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
DERİNCE BELEDİYESİ				
İdare Adı	Konferanslar, Seminerler, Paneller, Sergiler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek			
Performans Hedefi (6.1)	Konferanslar - Paneller - Düzenlemek			
Faaliyetler	Konferanslar - Paneller - Düzenlemek	Festival - Şenlik Düzenlemek	Sergi	Konser - Şiir Dinletisi
	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod				
01	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00	0,00
03	10.000,00	30.000,00	10.000,00	30.000,00
04	0,00	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00	0,00
06	0,00	0,00	0,00	0,00
07	0,00	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.000,00	30.000,00	10.000,00	30.000,00
Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00
Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000,00	30.000,00	10.000,00	30.000,00
				80.000,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER İLE GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİMÜDÜRLÜKLERİ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU										
DERİNCE BELEDİYESİ										
Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi										
İdare Adı	Performans Hedefi (6.2)	Faaliyetler	Kültürel Geziler	Yazar - Okur Buluşmaları	Yarışmalar				Enstrüman Kursları	Klasik El Sanatları ve Hobi Kursları
					Ulusal Fotograf Yarışması	Hasat Sonu Festivalli Yağlı Güreşleri	(₺)	(₺)		
		Ekonomik Kod	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	
		01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00	10.000,00	35.000,00	100.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
		04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	250.000,00	10.000,00	35.000,00	100.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
			Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Dış	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Toplam Kaynak İhtiyacı	250.000,00	10.000,00	35.000,00	100.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
										425.000,00

PARK VE BAHÇELER İLE ZABITA MÜDÜRLÜKLERİ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
DERİNCE BELEDİYESİ		
İdare Adı	Koruyucu Sağlık Hizmetleri	
Performans Hedefi (7.1)	Vektör	Başlıbaş Köpek Toplanması
Faaliyetler	Mücadelesi	
Ekonomik Kod		
	(₺)	(₺)
01	0,00	0,00
02	0,00	0,00
03	100.000,00	75.000,00
04	0,00	0,00
05	0,00	0,00
06	0,00	0,00
07	0,00	0,00
08	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00	75.000,00
Bütçe	0,00	0,00
Dışı	0,00	0,00
Kaynak	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00	75.000,00
		175.000,00

DESTEK HİZMETLERİ ve KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜKLERİ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İDARE ADI			
DERİNCE BELEDİYESİ			
Performans Hedefi (8.1)			
Sosyal Destek			
Faaliyetler	İhtiyaç sahipleri için Giyecek ve Eşya Yardımı	EYDEM faaliyetleri	İhtiyaç sahipleri için Aşevl Yemek- Erzak Yardımı
	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod			
01	Personel Giderleri	0,00	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00
08	Borç verme	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	450.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00	0,00
Dışı	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00	450.000,00
			650.000,00

**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER İLE GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜKLERİ**

2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

DERİNCE BELEDİYESİ

Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler

İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ		
Performans Hedefi (8.2)	Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler		
Faaliyetler	Hosgeldin Bebek Projesi	Amatör Spor Kulüplerine Yardım	Derece Yapan öğrencilere hediye
	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod			
01	Personel Giderleri	0,00	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	350.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00
08	Borç verme	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00	100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak			
	Döner Sermaye	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00	100.000,00
			550.000,00

**FEN İŞLERİ, PARK VE BAHÇELER İLE PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜKLERİ
2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

DERİNCE BELEDİYESİ						
Vizyon Projeleri 1						
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ					
Performans Hedefi (9.1)	Vizyon Projeleri 1					
Faaliyetler	Kapalı Otopark ve Konferans Salonu	Kapalı Pazar Yeri	Hoca Ahmet Yesevi Camii	44 Ev ler Kapalı Çarşı	Kentsel Dönüşüm	Dumlupınar Spor Kompleksi Projesi
Ekonomik Kod	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)
01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	5.035.400,00	3.035.400,00	3.285.400,00	59.000,00	700.000,00	868.000,00
07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.035.400,00	3.035.400,00	3.285.400,00	59.000,00	700.000,00	868.000,00
Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.035.400,00	3.035.400,00	3.285.400,00	59.000,00	700.000,00	868.000,00

FEN İŞLERİ, PARK VE BAHÇELER İLE PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜKLERİ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
DERİNCE BELEDİYESİ					
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ				
Performans Hedefi (9.1)	Vizyon Projeleri 2				
Faaliyetler	Belediye Spor İlave Tesisi	Mahalle ve Köy Konakları	Kampus Alan Projesi	Derince Belediyesi Binası	
	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod					
01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	118.000,00	59.000,00	76.700,00	250.100,00	
07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	118.000,00	59.000,00	76.700,00	250.100,00	
Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	118.000,00	59.000,00	76.700,00	250.100,00	13.487.000,00

İMAR VE ŞEHİRCİLİK İLE EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜKLERİ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İDARE ADI					
DERİNCE BELEDİYESİ					
Performans Hedefi (10.1)					
İmar Uygulamaları					
Faaliyetler	İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı	Önceki Yıllarda Kamulaştırma Yapılmış (imar uygulaması) olan taşınmazlara ilişkin açılan tazminat bedellerinin ödenmesi	Kamu Hizmetlerinin Yürütülmesi İçin Kamulaştırma Yapılması	İlçe genelinde muhtelif alanlarda zemin etütlerinin yapılması	
Ekonomik Kod	(t)	(t)	(t)	(t)	(t)
01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	1.100.000,00			200.000,00	
04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	0,00	2.250.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00
07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.100.000,00	2.250.000,00	3.200.000,00	200.000,00	
Bütçe					
Dış	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak					
Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.100.000,00	2.250.000,00	3.200.000,00	200.000,00	6.750.000,00

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
DERİNCE BELEDİYESİ					
Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi					
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ				
Performans Hedefi (11.1)	Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi				
Faaliyetler	Yeni Yol Açılması	Tretuar Yapılması	Tretuar Yapılması	Tretuar Yapılması	Parke Yol Yapılması
	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod					
01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	500.000,00	1.150.000,00	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	800.000,00	0,00	0,00	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00	500.000,00	1.150.000,00	1.500.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
Dışı	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00	500.000,00	1.150.000,00	1.500.000,00
					3.950.000,00

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		DERİNCE BELEDİYESİ
İdare Adı	Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması	
Performans Hedefi (12.1)	Yeni Yeşil Alan Yapımı	
Faaliyetler		
	Ekonomik Kod	(₺)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00
		300.000,00

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ
Performans Hedefi (12.2)	Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi
Faaliyetler	Mevcut Parkların Bakım Onarım Çalışması
	Fidan, ağaç dikimi
	(₺)
	(₺)
Ekonomik Kod	
01	0,00
02	0,00
03	150.000,00
04	0,00
05	0,00
06	0,00
07	0,00
08	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
Bütçe	50.000,00
Dışı	0,00
Kaynak	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00
	200.000,00

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
2019 YILI FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
DERİNCE BELEDİYESİ			
Temizlik-Çevre Koruma ve Kontrol			
Faaliyetleri			
İdare Adı			
Performans Hedefi (13.1)			
Faaliyetler	Göp konteynrlarının bakımı	Göp konteynrlarının yenilenmesi	Kaldırım bordür boyamaları
	(₺)	(₺)	(₺)
Ekonomik Kod			
01	0,00	0,00	0,00
02	0,00	0,00	0,00
03	70.000,00	500.000,00	100.000,00
04	0,00	0,00	0,00
05	0,00	0,00	0,00
06	0,00	0,00	0,00
07	0,00	0,00	0,00
08	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	70.000,00	500.000,00	100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak			
Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	70.000,00	500.000,00	100.000,00
			670.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı			DERİNCE BELEDİYESİ					
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
	Kodu	Adı	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1	1.1	Eğitim	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1	1.2	Ödül - Öneri Sistemini Geliştirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.3	Motivasyon Artırıcı Etkinlikler	70.000,00	0,08	0,00	0,00	70.000,00	0,08
2	2.1	Organizasyon Yapısının Revizyonu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2.2	Kalite Yönetim Sisteminin Hayata Geçirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2.3	İç Kontrol Eylem Planının Hayata Geçirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2.4	Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	4.948.000,00	5,82	0,00	0,00	4.948.000,00	5,82
2	2.5	Kurumsal Güvenliğin Sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3.1	Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
3	3.2	Tahsilat Artırıcı Çalışmalar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3.3	Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Faydalanma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3.4	Tasarufa Yönelik Çalışmalar	920.000,00	1,08	0,00	0,00	920.000,00	1,08
4	4.1	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi	545.000,00	0,64	0,00	0,00	545.000,00	0,64
4	4.2	Beyaz Masa Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	15.000,00	0,02	0,00	0,00	15.000,00	0,02
4	4.3	Kurum İçi İletişimi Geliştirmek	50.000,00	0,06	0,00	0,00	50.000,00	0,06
5	5.1	Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi	200.000,00	0,24	0,00	0,00	200.000,00	0,24
6	6.1	Konferanslar, Seminerler, Paneller, Konserler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek	80.000,00	0,09	0,00	0,00	80.000,00	0,09
6	6.2	Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi	425.000,00	0,50	0,00	0,00	425.000,00	0,50
7	7.1	Koruyucu Sağlık Hizmetleri	175.000,00	0,21	0,00	0,00	175.000,00	0,21
7	7.2	Kent Güvenliğine Destek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	7.3	Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	8.1	Sosyal Destek	650.000,00	0,76	0,00	0,00	650.000,00	0,76
8	8.2	Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	550.000,00	0,65	0,00	0,00	550.000,00	0,65
9	9.1	Vizyon Projeleri	13.487.000,00	15,87	0,00	0,00	13.487.000,00	15,87
10	10.1	İmar Uygulamaları	6.750.000,00	7,94	0,00	0,00	6.750.000,00	7,94
10	10.2	İmar Denetim Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	11.1	Yol Açılması ve Genişletilmesi Faaliyeti	3.950.000,00	4,65	0,00	0,00	3.950.000,00	4,65
12	12.1	Yeni Rekreasyon Alanlarını Yapma	300.000,00	0,35	0,00	0,00	300.000,00	0,35
12	12.2	Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi	200.000,00	0,24	0,00	0,00	200.000,00	0,24
13	13.1	Temizlik Faaliyetleri	670.000,00	0,79	0,00	0,00	670.000,00	0,79
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			34.005.000,00	40,01	0,00	0,00	34.005.000,00	40,01
Genel Yönetim Giderleri			50.545.000,00	59,46	0,00	0,00	50.545.000,00	59,46
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			450.000,00	0,53	0,00	0,00	450.000,00	0,53
Genel Toplam			85.000.000,00	100,00	0,00	0,00	85.000.000,00	100,00

İDARE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU					
İdare Adı		DERİNCE BELEDİYESİ			
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	0,00	16.134.000,00	0,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri		0,00	2.837.000,00	0,00	2.837.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		14.355.000,00	26.799.000,00	0,00	41.154.000,00
04 Faiz Giderleri		0,00	0,00	0,00	0,00
05 Cari Transferler		350.000,00	1.125.000,00	0,00	1.475.000,00
06 Sermaye Giderleri		19.300.000,00	650.000,00	0,00	19.950.000,00
07 Sermaye Transferleri		0,00	0,00	450.000,00	450.000,00
08 Borç verme		0,00	0,00	0,00	0,00
09 Yedek Ödenek		0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			34.005.000,00	50.545.000,00	450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.005.000,00	50.545.000,00	450.000,00	85.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
STRATEJİK AMAÇ 1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI	
STRATEJİK HEDEF 1	İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi	
1.1. Eğitim	1.1.1. Hizmet İçi Eğitim	İKEM
	1.1.2. Oryantasyon Eğitimi	
	1.1.3. İşbaşında Eğitim	
	1.1.4. Mesleki Panel, Fuar, Seminer vb. etkinliklere katılım	
	1.1.5. Personel Memnuniyet Anketi	
	1.1.6. Personel Performans Takip Çalışması	
1.2. Ödül - Öneri Sistemini	1.2.1. Ödüllü Öneri Yarışmaları Düzenlemek	İKEM
	1.2.2. Şikayet - Öneri Kutuları Yerleştirmek	
1.3. Motivasyon Artırıcı Etkinlikler	1.3.1. Personel Yemeği	İKEM
	1.3.2. Başarılı Personele Ödül	
	1.3.3. Personel Kaynaşma Etkinliği	
STRATEJİK HEDEF 2	Kurumsal Yapının İyileştirilmesi	
2.1. Organizasyon Yapısının Revizyonu	2.1.1. Görev Tanımlarının Revize Edilmesi	YİM
2.2. Kalite Yönetim Sisteminin Hayata Geçirilmesi	2.2.1. Süreç İyileştirme Çalışmaları	İKEM
	2.2.2. Kıyaslama Çalışmaları	
	2.2.3. Beyin Fırtınası Çalışmaları	
2.3. İç Kontrol Eylem Planının Hayata Geçirilmesi	2.3.1. İç Kontrol Eylem Planının revize edilmesi	MHM
	2.3.2. İç Kontrollerin Gerçekleştirilmesi	
2.4. Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	2.4.1. Destek Hizmetleri Personel Hizmet Alımı İşi	DHM-FİM-TİM-GSHM
	2.4.2. Bina Bakım - Onarım İşi	
	2.4.3. Araç Kiralama İşi	
	2.4.-. Taahhüt Alımı	
2.5. Kurumsal Güvenliğin Sağlanması	2.5.1. Güvenlik Hizmeti İşi	DHM
	2.5.2. Güvenlik Personeline İşbaşında Eğitim	
	2.5.3. Kurumsal Yaka Kartı Uygulaması	
	2.5.4. İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Eksiksiz Uygulanması	
STRATEJİK HEDEF 3	Mali Yapının Etkin ve Verimli Kullanımı	
3.1. Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar	3.1.1. Genel Saha Yoklama Çalışmaları	MHM-RDM-ZM
	3.1.2. İşyeri Denetimleri ve Ruhsatlandırılması	
	3.1.3. Belediye Arazileri ve Kadastral Yol Üzerindeki İşgallerin Envanterinin Çıkarılması	
3.2. Tahsilat Artırıcı Çalışmalar	3.2.1. Gayrimenkul Gelirleri İçin Düzenli Takip Sisteminin Kurulması	MHM
	3.2.2. Belediyeden Hizmet Almaya Gelen Vatandaşa Borcu Yok Sorgulaması	
	3.2.3. Ödeme Emirleri Gönderilmesi Uygulaması	
	3.2.4. Haciz İşlemleri	
3.3. Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Faydalanma	3.3.1. Hibe Proje Teklifi Hazırlama	FİM
3.4. Tasarrufa Yönelik Çalışmalar	3.4.1. Araç Takip Sisteminin İyileştirilmesi	DHM-FİM-TİM
	3.4.2. Stok Takip Sisteminin İyileştirilmesi	
	3.4.3. Elektrik, Su, Telefon ve Doğalgaz Giderlerinin Fatura Takip Programından Tüketim Miktarları ve Bedellerinin İzlenmesi	
	3.4.4. Araç Bakım ve Onarımlarının Periyodik Yapılması	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
STRATEJİK HEDEF 4	Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi	
4.1. Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi	4.1.1. Vatandaşın Hizmetlerden Memnuniyet Araştırması	BYHİM-DHM
	4.1.2. Faaliyetlerin Duyurulması	
	4.1.3. Belediye Bülteni	
	4.1.4. Çocuk, Kadın, Gençlik ve Engelli Meclis Faaliyetleri	
	4.1.5. Önemli Gün ve Haftalarda SMS gönderimi	
	4.1.6. Sosyal Medya Yönetimi	
	4.1.7. Konulu Faaliyet Broşürleri	
	4.1.8. Ramazan Ayı Faaliyetleri	
	4.1.9. Kent Konseyi	
	4.1.10. Meslek Gruplarıyla Toplantılar	
	4.1.11. Mahalle Ziyaretleri	
	4.1.12. Bölge Toplantıları	
	4.1.13. Belediye Faaliyetlerinin Tanıtıldığı Billboard-Totemlerin Kullanılması	
	4.1.14. Önemli Gün ve Haftaların Kutlanmasına Yönelik Etkinlik Düzenlemek	
4.2. Beyaz Masa Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	4.2.1. Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri 4.2.2. Vatandaş Talep ve Şikayetlerinin Geri Dönüşümlerinin İzlenmesi ve Raporlanması	BYHİM
4.3. Kurum İçi İletişimi Geliştirmek	4.3.1. Başkan ve Yardımcılarının Periyodik Toplantıları	ÖKM
	4.3.2. Başkan ve Müdürlerin Periyodik Toplantıları	
	4.3.3. Başkan ve Yardımcılarının, Müdürler ile Periyodik Toplantıları	
	4.3.4. Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantıları	
	4.3.5. Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantıları	
	4.3.6. Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler ve Yardımcıları) Toplantıları	
STRATEJİK HEDEF 5	Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi	
5.1. Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi	5.1.1. Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi	BİM
	5.1.2. Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçmek	
	5.1.3. Dijital Arşiv Sistemine Geçmek	
	5.1.4. Elektronik İmzaya geçmek	
	5.1.5. Kamu Elektronik Posta Sistemine (KEP) geçmek	
	5.1.6. Belediye Web Sayfasından Meclis Toplantılarının Canlı Yayını	
	5.1.7. Belediye Web Sayfasından İhalelerin Canlı Yayını	
	5.1.8. Kent bilgi sisteminin sürekliliğinin sağlanması için gerekli hizmetlerin temin edilmesi	
	5.1.9. Akıllı telefon ve tablet uygulamaları	
STRATEJİK AMAÇ 2	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ	
STRATEJİK HEDEF 6	Kent Kültürü ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi	
6.1. Konferanslar, Seminerler, Paneller, Konserler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek	6.1.1. Konferanslar - Paneller Düzenlemek	KSİM
	6.1.2. Festival - Şenlik Düzenlemek	
	6.1.3. Sinema Gösterimi	
	6.1.4. Sergi	
	6.1.5. Konser - Şiir Dinletisi	
6.2. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi	6.2.1. Kültürel Geziler	KSİM-GSHM
	6.2.2. Yazar - Okur Buluşmaları	
	6.2.3. Yarışmalar	
	6.2.4. Enstrüman Kursları	
	6.2.5. Klasik El Sanatları ve Hobi Kursları	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
STRATEJİK HEDEF 7	Toplum Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi	
7.1. Koruyucu Sağlık Hizmetleri	7.1.1. Çalışanların Periyodik Muayenelerinin Yapılması	İKEM-PBM-ZM
	7.1.2. Vektör Mücadelesi	
	7.1.3. Başboş Köpek Toplanması	
7.2. Kent Güvenliğine Destek	7.2.1. Zabıta Destek Hizmeti İşi	ZM
7.3. Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	7.3.1. Bağımlılık Yapıcı Maddelerle Mücadele-konferans	KSİM-ZM
	7.3.2. Kampanyalar Düzenlemek	
STRATEJİK HEDEF 8	Sosyal ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi	
8.1. Sosyal Destek	8.1.1. İhtiyaç sahipleri için Giyecek ve Eşya Yardımı	DHM-KSİM
	8.1.2. EYDEM faaliyetleri	
8.2. Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	8.2.1. Hoş geldin Bebek Projesi	KSİM-GSHM
	8.2.2. Sünnet Şöleni	
	8.2.3. Amatör Spor Kulüplerine Yardım	
STRATEJİK AMAÇ 3	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ	
STRATEJİK HEDEF 9	Kent Vizyonunun Oluşturulması	
9.1: Vizyon Projeleri	9.1.1. Kongre Merkezi, Çok Amaçlı Salon	FİM-PPM-PBM
	9.1.2. Otoyol Bağlantı Projesi	
	9.1.3. Askeri Hastane Köprülü Kavsak Projesi	
	9.1.4. Beş Yıldızlı Otel ve Aqua Park Projesi	
	9.1.5. Kapalı Pazar Yerleri	
	9.1.6. Yüzme Havuzları	
	9.1.7. 20 Metrelik Alternatif Çevre Yolu	
	9.1.8. Viyadük Projeleri	
	9.1.9. Kentsel Dönüşüm	
	9.1.10. Spor Sahaları	
	9.1.11. Yenilenebilir Enerji Kaynakları	
	9.1.12. Yaşlı ve Engelli Bakım Evleri	
	9.1.13. Gençlik Merkezleri	
	9.1.14. Mahalle ve Köy Konakları	
	9.1.15. Derince Köyleri Bağlantı Yolları	
	9.1.16. Altyapı Projeleri	
	9.1.17. Hobi Bahçeleri	
	9.1.18. Dümbüldek Suyu Sağlıklı Yaşam Alanı	
	9.1.19. Beşdivanlı Rızabey Konağı	
STRATEJİK HEDEF 10	Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi	
10.1. İmar Uygulamaları	10.1.1. İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı	İŞM-EİM
	10.1.2. Önceki Yıllarda Kamulaştırma yapılmış (imar uygulaması) olan taşınmazlara ilişkin açılan tazminat bedellerinin ödenmesi	
	10.1.3. Kamu Hizmetlerinin Yürütülmesi için Kamulaştırma Yapılması	
	10.1.4. İlçe genelinde muhtelif alanlarda zemin etütlerinin yapılması	
10.2. İmar Denetim Faaliyetleri	10.2.1. İmar Denetimleri	YKM

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
STRATEJİK HEDEF 11	Ulaşım Ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi	
11.1. Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi	11.1.1. Yeni Yol Açılması	FİM
	11.1.2. İstinat Duvarları Yapılması	
	11.1.3. Tretuvar Yapılması	
	11.1.4. Asfalt Yol Yapılması	
	11.1.5. Parke Yol Yapılması	
STRATEJİK HEDEF 12	Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi	
12.1. Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması	12.1.1. Yeni Yeşil Alan Yapımı	PBM
	12.1.2. Yeni park ve spor alanları yapılması	
12.2. Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi	12.2.1. Mevcut Parkların Bakım Onarım Çalışması	PBM
	12.2.2. Spor Aletleri Kurulacak Açık Alan	
	12.2.3. Fidan, ağaç dikimi	
	12.2.4. Park ve bahçe bakım ve destek personeli alımı	
STRATEJİK HEDEF 13	Çevre Temizlik Hizmetleri	
13.1. Temizlik Faaliyetleri	13.1.1. Yıl boyunca çöplerin toplanması ve nakledilmesi	TİM
	13.1.2. Sokakların süpürülmesi (elle)	
	13.1.3. Makine ile yolların her gün süpürülmesi	
	13.1.4. Makine ile yolların her gün yıkanması	
	13.1.5. Boş arazilerin temizlenmesi	
	13.1.6. Moloz ve Hafriyatların Döküm Alanına Nakledilmesi (kamyon)	
	13.1.7. Çöp konteynırlarının temizliği	
	13.1.8. Dini tesis, okullar ve kamu kurumlarının bahçe temizliği	
	13.1.9. Mezarlık temizliği	
	13.1.10. Kaldırım temizliği	
	13.1.11. Çöp konteynırlarının bakımı	
	13.1.12. Çöp konteynırlarının yenilenmesi	
	13.1.13. Kaldırım bordür boyamaları	
13.2. Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyetleri	13.2.1. Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Nakledilmesi	TİM
	13.2.2. Atık Pillerin Toplanması	
	13.2.3. Konutlardan Bitkisel Atık Yağların Toplanması	
	13.2.4. Elektronik Atıkların Toplanması	
	13.2.5. Çevre ve Emniyet Açısından sorun teşkil eden boş arazilerin etraflarının kapattırılması	
	13.2.6. Atıl vaziyette bulunan Ömrü Tükenmiş Araçların kamuya açık alanlardan kaldırılması	
	13.2.7. Çevre Bilincinin oluşturulması için eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi	
	13.2.8. Kaçak atık dökümlerinin tespiti ve engellenmesi	
	13.2.9. Ömrü Tükenmiş Lastiklerin toplanması	
	13.2.10. Bacalardan kaynaklı hava kirliliğinin engellenmesi	