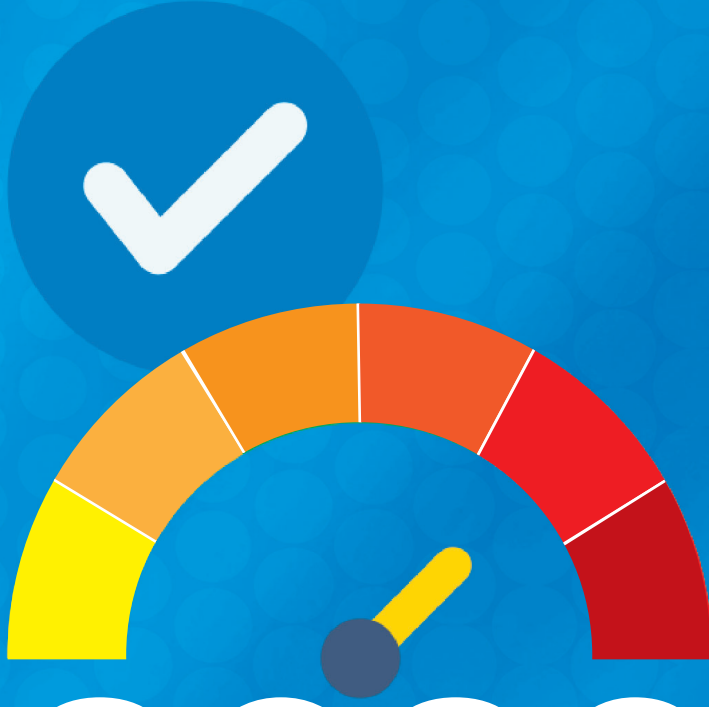




ADANA SU VE KANALİZASYON İDARESİ



2026

Performans Programı



ADANA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ





Güngör GEÇER

Adana Büyükşehir Belediyesi Başkan V.

Saygıdeğer Adanalılar !

Adana'mız; tarihi değerleri, coğrafi zenginlikleri, sanayi birikimi, bereketli toprakları ve güçlü tarımıyla; zengin mutfağı, yetiştirdiği evrensel ölçekteki yazar ve sanatçılarıyla sadece ülkemizin değil, dünyanın da önemli şehirleri arasında yer almaktadır.

Adana gibi olağanüstü güzellikte bir çevreye, köklü bir kültürel geçmişe ve canlı bir sosyal hayata sahip bir şehirde yaşayan insanların, keyifli bir yaşam sürmesi; kendilerini geliştirebilecekleri ve gerçekleştirebilecekleri imkânlarla sahip olması öncelikli hedefimizdir.

Belediye olarak, Adana'da mutlu bireylerin yaşadığı bir şehir kurmak ve onların beklentilerini karşılamak bizim en temel görevimizdir.

Yaşamaktan mutluluk duyulan bir şehrin ortak özelliklerinden biri de, sağlıklı ve yeterli altyapıya sahip olmasıdır. Türkiye nüfusunun dörtte üçünün büyükşehirlerde yaşadığı göz önüne alındığında, altyapı kavramının şehirlerin geleceği açısından ne denli önemli olduğu daha net anlaşılmaktadır.

Adana Büyükşehir Belediyesi olarak, şehrimizin su ve kanalizasyon altyapısı başta olmak üzere pek çok alanda sunduğumuz hizmetlerle Adana'nın bugününü ve yarınlarını kapsayacak şekilde örnek adımlar atıyor ve her geçen gün artan performansımızla gece gündüz demeden çalışmalarımıza devam ediyoruz

ASKİ Genel Müdürlüğü'müz; kaliteli ve temiz içme suyunun temini, su kaynaklarının en iyi şekilde korunması, kullanılmış suların doğaya faydalı biçimde geri dönüşümünün sağlanması ve yağmur sularının uzaklaştırılması konusunda geniş bir hizmet yelpazesine sahiptir.

Geleceğe güvenle bakan, mevcut sorunlarını çözmüş, daha yaşanabilir ve modern bir Adana yaratmak için kent dinamikleriyle birlikte hareket etmeye ve mevcut kaynaklarımızı verimli şekilde kullanmaya kararlıyız. Bu doğrultuda, kentimizdeki çalışmaları büyük bir özveriyle sürdürmeye devam edeceğiz.

Geleceğe dönük bir bakış açısı sağlayan plan ve programlar, en iyi hizmeti sunmak ve gelişimi desteklemek açısından dinamik bir süreci temsil etmektedir.

İnanıyorum ki, 2026 Yılı Performans Programı kapsamında gerçekleştireceğimiz tüm faaliyetlerle Adana'ya daha etkin, kaliteli ve sürdürülebilir bir su yönetimi hizmeti sunacağız.

Gelecek nesillerin ihtiyaç duyacağı kaynak olan suyu; çevreye duyarlı, insan odaklı, bilinçli ve yenilikçi politikalarla yönetmeye kararlıyız.

2026 Yılı Performans Programı'nda belirlediğimiz amaç ve hedeflere ulaşmak için gerçekleştireceğimiz proje ve faaliyetlerimiz ile bu kapsamda hangi birimlerin ne kadar bütçeyle görev yapacağını kamuoyuyla şeffaf biçimde paylaşmaktayız.

Bu değerlendirmeler ışığında, 2026 Yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyor, 2026 yılında gerçekleştireceğimiz hizmetlerin halkımıza hayırlı olmasını diliyorum.



Mansur ALADAĞ
ASKİ Genel Müdürü

Saygıdeğer Adanalılar !

Yaşamın kaynağı olan su, varoluşun temel unsurudur. İnsanlık tarihi boyunca medeniyetlerin gelişimi suyun etrafında şekillenmiş, refah ve kalkınmanın simgesi olmuştur. Bugün de su, stratejik önemi her geçen gün artan, insan hayatı için vazgeçilmez bir değerdir.

Bu bilinçle, suyun korunması, israfın önlenmesi ve kaynakların verimli kullanımı, geleceğe bırakacağımız en önemli miraslardan biridir. ASKİ Genel Müdürlüğü olarak, çağdaş su ve atık su yönetimi anlayışıyla, yenilikçi ve çevre dostu uygulamaları hayata geçirmek temel önceliğimizdir.

İçme suyu kaynaklarımızın güvence altına alınması, havzaların korunması ve kirlenmenin önlenmesi yönündeki çalışmalarımızı kesintisiz sürdürüyoruz. Geride bıraktığımız dönemde bu alanda önemli başarılar elde ederek, kentimizin su ve altyapı hizmetlerinde büyük gelişmeler sağladık.

Yeni program döneminde yatırımlarımıza aynı kararlılıkla devam edeceğiz. Kurumsal sorumluluk, şeffaflık ve planlı yönetim ilkeleri doğrultusunda, kaynaklarımızı etkin biçimde kullanarak daha yaşanabilir bir Adana için çalışmayı sürdüreceğiz.

Bu kapsamda hazırlanan 2026 Yılı Performans Programı, mevcut durum analizleriyle birlikte kapsamlı bir değerlendirme sonucu oluşturulmuştur.

2026 yılı Performans Programı kapsamında, tüm ilçelerimizde toplam 603 km içme suyu, 105 km kanalizasyon ve yağmur suyu hattı yapımı hayata geçirilecektir.

Sürdürülebilir su yönetimi politikaları doğrultusunda, yeni arıtma tesislerinin yapımı ve mevcut tesislerin modernizasyonu önümüzdeki dönemde öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Ayrıca, Kozan, İmamoğlu, Ceyhan ve Yumurtalık ilçelerimizin içme suyu sorunlarına kalıcı çözümler getirecek olan Yedigöze İçmesuyu Arıtma Tesis ve İletim Hattı Projesi'nin 2026 yılında tamamlanarak hizmete alınması planlanmaktadır.

Değerli Adanalılar, önümüzdeki süreçte su ve atıksu yönetimi alanlarında planladığımız tüm proje ve yatırımların, kentimizin geleceğine kalıcı katkılar sağlayacağına inanıyoruz. 2026 Yılı Performans Programı'nın Adana'mıza hayırlı olmasını diliyorum; planlama sürecine emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, desteklerini bizden esirgemeyen halkımıza saygı ve sevgilerimi sunuyorum.

İÇİNDEKİLER

1.GENEL BİLGİLER	2
1.1.YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR.....	2
1.1.1 Yasalarca Verilmiş Yetki ve Sorumluluklar.....	2
1.2.TEŞKİLAT YAPISI	4
1.2.1 Yönetim Organları	4
1.2.2 ASKİ Hiyerarşik Yapılanması	5
1.3.1 Binalar ve Tesisler	9
1.3.5 Araçlar3 Araçlar	12
1.3.6 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
1.4.İNSAN KAYNAKLARI	15
1.4.1 Kadro Türüne Göre Personel Dağılımı	15
2.PERFORMANS BİLGİLERİ	19
2.1.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	19
2.1.1.Stratejik Plan ve Üst Politika Belgeleri İlişkileri:	19
2.2.AMAÇ VE HEDEFLER	24
2.2.1.Misyon Vizyon ve Kurumsal Değerler	24
2.2.2 Temel Değerlerimiz	25
2.3. AMAÇ VE HEDEFLER	27
2.3.1. Stratejik Alanlara Göre Stratejik Amaç ve Hedefler	27
2.3.2 Performans Programı İle İlgili Bilgiler ve Yasal Dayanakları	28
2.4 İDARE PERFORMANS BİLGİSİ	30
2.4.1 İdare Performans Bilgisi.....	30
2.5 İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	78
2.5.1 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	78
2.5.2 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	81
2.6 DİĞER HUSUSLAR	87
2.6.1 İzleme ve Değerlendirme Sistemi.....	87

1.GENEL BİLGİLER

1.1.YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Ülkemizde su ve kanalizasyon idarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk yasal düzenleme 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı İSKİ (İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi) Kanunu ile İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı, İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün kuruluşu ile başlamıştır.

ASKİ Genel Müdürlüğü 2560 sayılı Kanuna tabi olarak 05.06.1986 tarih ve 3305 sayılı yasa çerçevesinde 01.04.1987 tarihinde kurularak faaliyete geçmiştir. ASKİ'nin yetki ve sorumlulukları 2560 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliklerde düzenlenmiştir. Ayrıca, yerel yönetimleri doğrudan veya dolaylı olarak etkileyen birçok yasal düzenleme ASKİ'yi de ilgilendirmektedir.

ASKİ Genel Müdürlüğü aynı zamanda Adana Büyükşehir Belediyesine bağlı müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kurumdur.

1.1.1 Yasalarca Verilmiş Yetki ve Sorumluluklar

2560 Sayılı Su ve Kanalizasyon İdarelerinin Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun:

İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemeleri yerine getirmek.

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemeleri yerine getirmek.

Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.

Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.

Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

5216 Sayılı Kanunun 7. maddesinin (r) bendine göre Büyükşehir Belediyesinin görevi: Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

ASKİ'nin temel görevleri;

İçme suyunu temin etmek,
Kullanılmış suları toplamak, arıtmak ve uzaklaştırmak,
İçmesuyu havzalarını korumak.

5216 sayılı Kanunun geçici 2. Maddesinde “ Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte; büyükşehir belediye sınırları, İstanbul ve Kocaeli ilinde, il mülkî sınıridir. Diğer büyükşehir belediyelerinde, mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu bir milyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre, nüfusu bir milyondan iki milyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı otuz kilometre, nüfusu ikimilyondan fazla olan büyükşehirlerde yarıçapı elli kilometre olan dairenin sınırı büyükşehir belediyesinin sınırını oluşturur” hükmü yer almaktadır. Ancak; 6360 Sayılı Yasanın yürürlüğe girmesiyle birlikte ASKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmet alanı 2.700 km²'den 2014 yılı itibariyle 14.125 km²'ye çıkmıştır. 2024 yılsonu itibariyle Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi'ne göre Adana Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yaklaşık 2.280.484 vatandaşımız yaşamaktadır.

6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun:

6360 Sayılı kanunun 1.Maddesinin 2.fıkrasında “Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Diyarbakır, Eskişehir, Erzurum, Gaziantep, İzmir, Kayseri, Konya, Mersin, Sakarya ve Samsun büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırlarıdır.” düzenlemesi mevcuttur. Aynı kanunun Geçici 1.maddesinde “Bu Kanunla büyükşehir ilçe belediyesi olan belediyelerce yürütülen su, kanalizasyon, katı atık depolama ve bertaraf, ulaşım, her çeşit yolcu ve yük terminalleri, toptancı halleri, mezbaha, mezarlık ve itfaiye hizmetlerine ilişkin olmak üzere personel, her türlü taşınır ve taşınmaz malları ve bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçları, komisyonca ilgisine göre büyükşehir belediyesi ile ilgili bağlı kuruluş arasında paylaştırılır” hükmü yer almaktadır. Söz konusu yasa ile ASKİ'nin hizmet alanı Adana il mülki sınırı olmuştur. Adana il mülki sınırı içerisindeki tüm yerleşim birimlerinin su ve kanalizasyon hizmetleri ASKİ Genel Müdürlüğü tarafından yerine getirilecektir.

1.2.TEŞKİLAT YAPISI

1.2.1 Yönetim Organları

ASKİ Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre dört temel organdan meydana gelmektedir. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük'tür.

ASKİ Genel Kurulu:

Adana Büyükşehir Belediyesi Meclisi ASKİ Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Büyükşehir Belediye Başkanı meclisin de başkanıdır. (5216 Md.12) Adana Büyükşehir Belediye Meclisi, ASKİ Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurulun çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür (2560 Md.5;5216 Md.12)

ASKİ Yönetim Kurulu:

ASKİ Yönetim Kurulu Adana Büyükşehir Belediye Başkanı, ASKİ Genel Müdürü, ASKİ Genel Müdür Yardımcılarından bir tanesi ve dışarıdan atanan en az iki üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulunun tabii üyesidir. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilir. (2560 Md.7)

Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar, oy çokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa, başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda, karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu'nun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. (2560 Md.9)

ASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu şu isimlerden oluşmaktadır:

Zeydan KARALAR	(Adana Büyükşehir Belediye Başkanı)
Mansur ALADAĞ	(ASKİ Genel Müdürü)
Emrah KAPLAN	(Genel Müdür Yardımcısı)
Siyami KÖKSAL	(Üye)
Arif KANBER	(Üye)
Muhlis KÖSE	(Üye)

Denetçiler:

ASKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. (2560 Md.10)

Genel Müdürlük:

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, 1.Hukuk Müşaviri, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanı, İç Denetçiler, Daire Başkanları, Müdürler ve bunlara bağlı diğer personelden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları:

ASKİ Genel Müdürü, Adana Büyükşehir Belediyesi Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.

Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere, yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdürün teklifi üzerine Adana Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.

Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yüksek öğrenim görmüş ve en az 10 yıllık uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir. Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde, Genel Müdür Yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdür'ün sorumluluğunu kaldırmaz.(2560, Md.11)

1.2.2 ASKİ Hiyerarşik Yapılanması

ASKİ'nin örgüt yapısı, hem dikey hem de yatay yönden farklılaşma özellikleri göstermektedir.

Dikey farklılaşma, örgütün dikey yönde görev ve yetki farklılaşmasının bir sonucudur. Bir yerel yönetime bağlı kuruluş olan ASKİ 7 kademeli bir örgüt yapısına sahiptir.

Bu yapıda Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür, 3 Genel Müdür Yardımcısı, 7 Genel Müdüre doğrudan bağlı birim 17 Daire Başkanı, 55 Şube Müdürü, 110 Şef ve geri kalan memur olmak üzere toplam 579 memur, 23 sözleşmeli personel ve 43 işçi bulunmaktadır.

ASKİ'de dikey hiyerarşik kademelerin sayıca fazla olması dolayısıyla dikey farklılaşma düzeyi yüksektir. Bu durum kontrol alanı ilkesi ön plana çıkmaktadır. Bilindiği gibi, "kontrol alanı" ilkesi, bir yöneticinin etkili ve verimli bir şekilde yönetip kontrol edeceği birim veya insanların sayısını ifade etmektedir. ASKİ'de bir üste bağlı ast sayısı genel olarak azdır. Bu durum, hiyerarşik olarak çok basamaklı ve dik bir örgüt yapısının oluşmasına yol açmıştır.

Yatay farklılaşma, fonksiyonel farklılaşmanın sonucudur ve örgütün yatay yönde karmaşıklaşması anlamına gelmektedir. ASKİ’de yatay farklılaşma, “fonksiyonel örgütlenme” ilkesine göre gerçekleşmektedir. Bu tür örgütlenmede, benzer veya aynı türden faaliyetler birlikte gruplandırılmakta, aynı birimin yetkisine bırakılmaktadır.

ASKİ Esas Yönetmeliği, ASKİ’yi fonksiyonel birimlere ayırmıştır. Fonksiyon esasına dayalı örgütlenmede, ASKİ tarafından yürütülen hizmetler başlıca üç fonksiyonel kümede toplanmıştır.

“İdari ve Mali Hizmetler”, “Yatırımlar”, “İşletmeler”

ASKİ’de Daire Başkanları Genel Müdür Yardımcılarına bağlıdır. 1.Hukuk Müşaviri, İç Denetim Birimi, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanı, Özel Kalem Müdürü doğrudan Genel Müdüre bağlıdır. Müdürlerin bazıları ilgili Genel Müdür Yardımcısına, bazıları da ilgili Daire Başkanına bağlı olarak hizmetlerini yürütür.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetçiler ASKİ’nin örgüt yapısı içerisinde hiyerarşik kademeler olarak değerlendirilmemiştir.

ASKİ’de Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Genel Müdür ve Yardımcıları, kurumun tepe yönetimini oluşturmaktadır. Diğer ifade ile stratejik nitelikli kararlar bu seviyede alınmakta ve uygulanması gözetilmektedir.

Daire Başkanları ise genel olarak orta düzey yöneticiler biçiminde nitelenebilir. Bu nedenle, taktik nitelikli kararlar büyük ölçüde bu düzeyde alınmakta ve uygulaması gözetilmektedir. Müdürlükler ve şeflikler ise ilk kademe yönetim birimleri olarak kabul edilebilir. Operasyonel düzeydeki kararlar bu tür birimlerde alınmakta ve uygulanmaktadır. Müdürlükler ve şeflikler, aynı zamanda daha yüksek seviyede alınan kararların uygulamaya geçirildiği yönetim birimleridir.

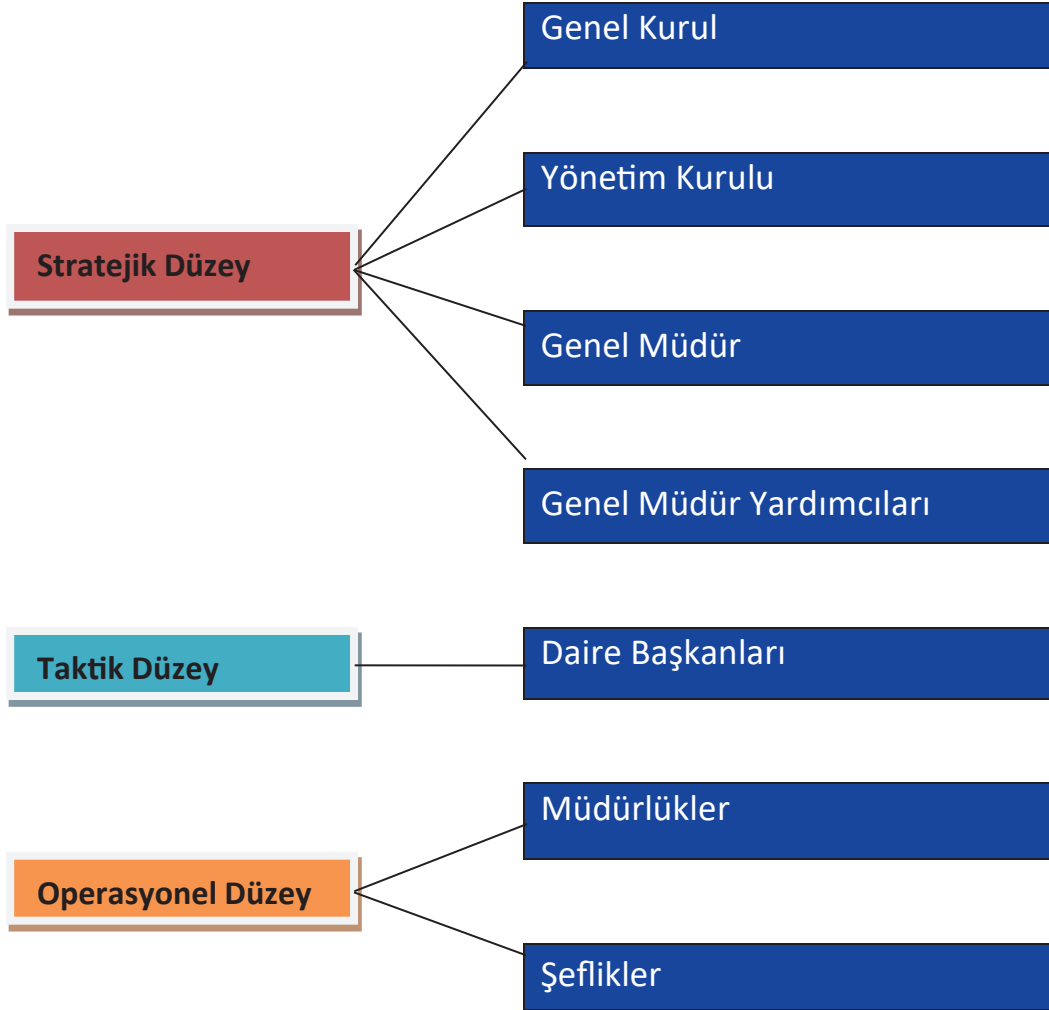
ASKİ’yi oluşturan yönetim organları örgüt birimleri, yönetim düzeyleri açısından üç ana gruba ayrılır.

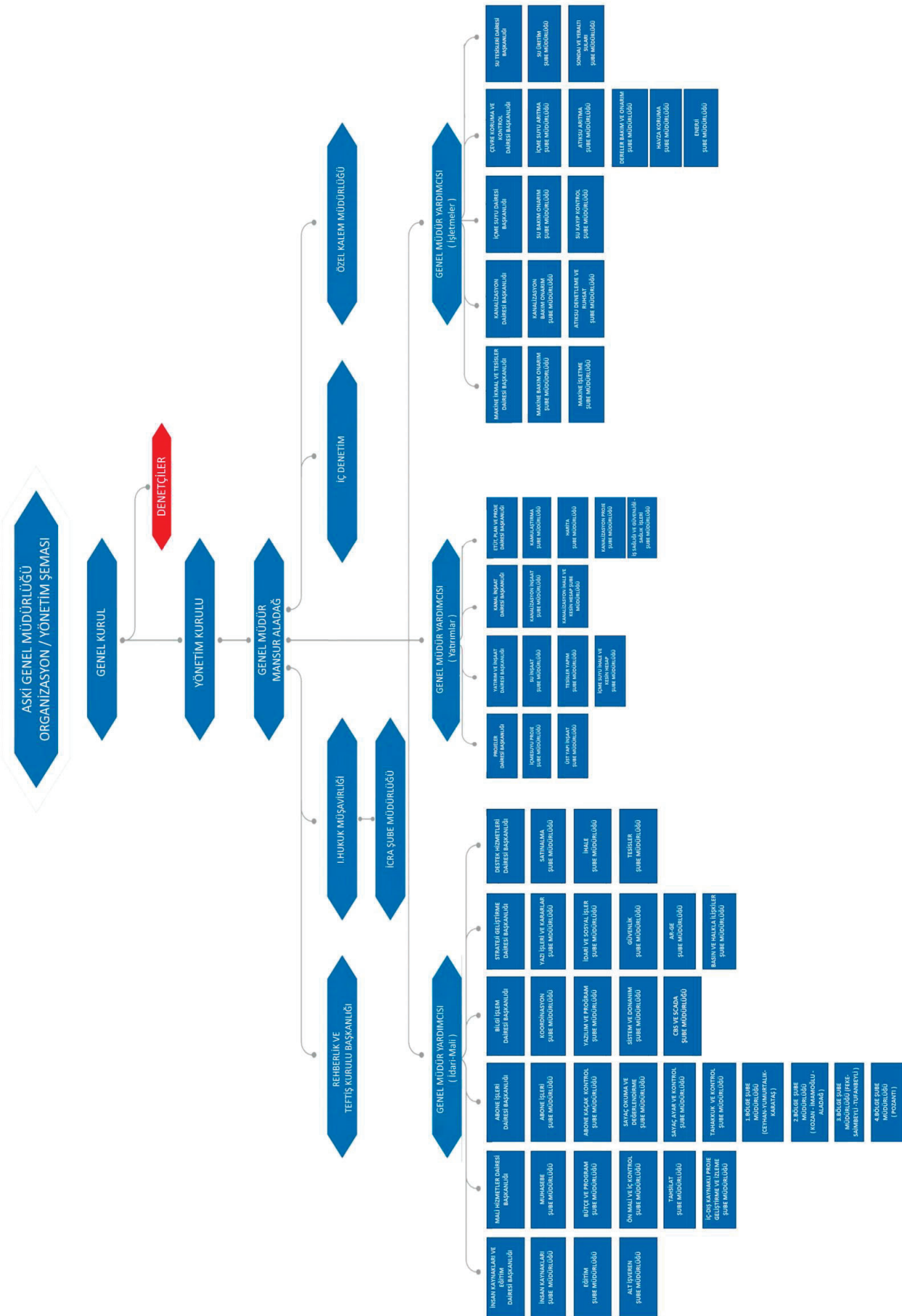
“Stratejik düzeydeki birimler”, “taktik düzeydeki birimler”, “operasyonel düzeydeki birimler”

Stratejik Düzey: Yatırım plan ve programının oluşturulması, bütçenin, stratejik planın ve performans programının şekillendirilmesi, hizmet politikalarının belirlenmesi.

Taktik Düzey: Stratejik düzey tarafından belirlenen çerçeve içerisinde, hizmetlerin yürütülmesine ilişkin teknik ve taktik faaliyetlerin belirlenmesi ve yürütülmesi.

Operasyonel Düzey: Stratejik ve taktik düzey tarafından alınan kararların ve verilen talimatların yerine getirilmesi.





1.3.FİZİKSEL YAPI

1.3.1 Binalar ve Tesisler

ASKİ Genel Müdürlüğünün hizmetlerini ve görevlerini kendi mülkiyetinde bulunan ASKİ merkez binasında, kiralık olarak kullandığı ASKİ şantiye tesislerinde İşletmeler (A) Blok ve (B) Blok hizmet Binası, Yatırımlar hizmet binası (C), Adana merkez ve taşra ilçelerinde bulunan şubelerde yerine getirmektedir.

Ayrıca, pompa istasyonları, su depoları, su ve atıksu arıtma tesisleri ve bunların işletilmesi ile ilgili tesis sahasında hizmet binaları bulunmaktadır.

İdare Hizmet Binaları		
Türü	Mülkiyet	Sayısı
Ana Hizmet Binası	Mülk	1 Adet
Hizmet Binası	Kiralık	2 Adet
Şantiye Hizmet Binası	Kiralık	7 Adet
Abone Merkezi ve Tahsilat Şubesi Binası	Tahsis, Mülk ve Kiralık	32 Adet

1.3.2 İdareye Ait Taşınmazlar

İdare Taşınmazları			
No	Türü	Edinme Usulü	Adet
1	Tarla	Kamulaştırma	49
2	Arsa	Kamulaştırma	988
Toplam			1.037

1.3.3 İçmesuyu Sistemi Altyapısı

Yıllar İtibariyle Hizmete Alınan Şebeke Hattı Uzunluğu	
Yıllar	Uzunluk (m)
2005	152.893,30
2006	188.354,30
2007	206.742,68
2008	216.836,10
2009	267.014,81
2010	148.239,00
2011	377.977,92
2012	232.155,45
2013	266.605,30
2014	97.625,60
2015	435.551,00
2016	486.748,00
2017	385.423,00
2018	761.350,00
2019	271.065,00
2020	662.158,00
2021	670.704,22
2022	436.128,96
2023	435.221,11
2024	334.717,39
2025 (Eylül)	180.660,34

İçmesuyu Depoları		
S.No	İlçe Adı	Adeti
1	Aladağ	65
2	Ceyhan	64
3	İmamoğlu	22
4	Karaisalı	55
5	Karataş	31
6	Kozan	117
7	Pozantı	36
8	Saimbeyli	47
9	Sarıçam	46
10	Seyhan	5
11	Tufanbeyli	55
12	Yüreğir	17
13	Yumurtalık	14
14	Feke	44
15	Çukurova	16
Toplam		634

Terfi Merkezleri		
İlçe Adı	Adet	Trafo Gücü
Merkez İlçeler	44	947,30 kVA
Aladağ	3	22 kVA
Ceyhan	22	997,70 kVA
İmamoğlu	3	86 kVA
Karaisalı	23	504,80 kVA
Karataş	12	293,70 kVA
Kozan	47	1.243,50 kVA
Pozantı	20	1.408,50 kVA
Saimbeyli	18	227 kVA
Tufanbeyli	26	246,20 kVA
Feke	17	181,20 kVA
Yumurtalık	7	368,50 kVA
Toplam	242	6.526,40 kVA

İçmesuyu Kuyuları		
İlçe Adı	Adet	Kapasitesi
Aladağ	3	7,5 lt/sn
Ceyhan	44	306,75 lt/sn
İmamoğlu	27	201,20 lt/sn
Karaisalı	6	14,66 lt/sn
Karataş	15	158,85 lt/sn
Kozan	45	496,50 lt/sn
Pozantı	3	4,42 lt/sn
Saimbeyli	4	13,62 lt/sn
Sarıçam	30	79,59 lt/sn
Seyhan	5	18,80 lt/sn
Tufanbeyli	17	127 lt/sn
Yüreğir	20	112,63 lt/sn
Yumurtalık	14	178,10 lt/sn
Toplam	233	1.719,62 lt/sn

1.3.4 Kanalizasyon Sistemi Altyapısı

Yıllar İtibariyle Hizmete Alınan Kanalizasyon Şebekesi Hattı uzunluğu	
Yıllar	Uzunluk (m)
2005	83.439,00
2006	110.326,00
2007	213.510,00
2008	183.025,00
2009	157.381,00
2010	134.096,35
2011	191.979,65
2012	167.333,93
2013	239.070,47
2014	200.700,28
2015	138.242,54
2016	55.142,71
2017	207.687,61
2018	234.429,00
2019	105.717,00
2020	98.388,00
2021	118.105,00
2022	82.457,00
2023	82.876,00
2024	108.214,00
2025 (Eylül)	62.435,00

Atıksu Biriktirme Depoları	
Adı	Hacim (m ³)
Karslı	250
Şambayat	50
Başkent	100
Mustafa Kemal Paşa Bulvarı	150

Atıksu Terfi Merkezi	
Adı	Trafo Kurulu Gücü (kVA)
Karslı	400
Karataş	360
Akkapı	AG
Yumurtalık	AG

Atıksu Arıtma Tesisleri	
Adı	Kapasitesi m ³ /Gün)
Seyhan Atıksu Arıtma Tesis	227.000 m ³ /gün
Yüreğir Atıksu Arıtma Tesis	128.000 m ³ /gün
Karaisalı Atıksu Arıtma Tesis	1.200 m ³ /gün
Ceyhan Atıksu Arıtma Tesis	34.896 m ³ /gün
Kozan Atıksu Arıtma Tesis	22.000 m ³ /gün
Yumurtalık Atıksu Arıtma Tesis	550 m ³ /gün
Saimbeyli Atıksu Arıtma Tesis	1.764 m ³ /gün
Karataş Atıksu Arıtma Tesis	10.714 m ³ /gün
Aladağ Atıksu Arıtma Tesis	2.100 m ³ /gün
İmamoğlu Atıksu Arıtma Tesis	6.300 m ³ /gün
Toplam	433.400 m³/gün

Doğal Atıksu Arıtma Tesisleri			
Adı	Nüfus	Adeti	Kapasitesi (m ³)
Aladağ	920	1	33.726
Ceyhan	2.646	6	123.077
Feke	660	1	101.864
İmamoğlu	2.327	5	87.819
Karaisalı	1.119	5	34.529
Karataş	413	2	15.951
Kozan	2.721	6	102.273
Pozantı	5.593	12	589.124
Saimbeyli	500	2	20.294
Sarıçam	1.175	2	44.822
Tufanbeyli	6.969	15	255.792
Yumurtalık	1.541	2	56.867
Yüreğir	1599	3	49.494
Toplam	28.183	62	1.515.632

1.3.5 Araçlar

İdareye Ait Araçlar					
No	Cinsi	Adet	No	Cinsi	Adet
1	Binek Otomobil	4	18	Kanal Aracı (Kuka)	15
2	Akaryakıt Tankeri	2	19	Kanal Aracı (Vidanjör)	26
3	Çekici Tır	3	20	Kazıcı Yükleyici	85
4	Forklift	6	21	Lowbed	1
5	Kamyon (Açık Kasa)	3	22	Mini Ekskavatör	1
6	Kamyon (Asfalt Onarım)	2	23	Mini Kazıcı – Kırıcı	1
7	Kamyon (Damperli)	43	24	Mini Kazıcı – Yükleyici	1
8	Kamyon (El Ekibi)	7	25	Minibüs	10
9	Kamyon (Su Bakım Onarım)	12	26	Motosiklet	29
10	Kamyon (Tamir Bakım)	2	27	Paletli Ekskavatör	9
11	Kamyon(Teleskopik Platform)	1	28	Silindir	3
12	Kamyon (Yol Çizgisi)	1	29	Su Tankeri (Arazöz)	21
13	Kamyonet (Açık Kasa)	8	30	Traktör	8
14	Kamyonet (Çift Kabin)	34	31	Vinç	4
15	Kamyonet (Kanal Görün.)	4	32	Yükleyici	1
16	Kamyonet (Kombi)	6	33	Sabit Akaryakıt Tankeri	1
17	Kanal Aracı (Kombine)	23			
Toplam					376

Kiralık Araçlar		
No	Cinsi	Adet
1	Çift Kabin Kamyonet Tenteli	36
2	Çift Kabin Yarım Tenteli Kamyon	25
3	En Az C Segment Binek Araç	11
4	Kamyon Lowbet	2
5	Kasalı Kamyon (En Az 25 Ton)	1
6	Kasalı Kamyon (En Az 30 Ton)	1
7	Kombi	116
8	Pick Up (4x4) (Arazi)	30
9	Vidanjör	11
10	Su Tankeri (Arazöz)	10
Toplam		243

1.3.6 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

ASKİ Genel Müdürlüğü hizmetlerini yerine getirirken en son teknoloji kullanmayı hedeflemekte ve bunu da aşağıda sunulan tablolarda da görüldüğü üzere başarmaktadır. Teknoloji çağını yaşadığımız bu günlerde ASKİ Genel Müdürlüğü bütün teknolojik kaynakları kullanmayı öncelikli hedeflerinden biri olarak belirlemiştir. Aşağıdaki tablolarda ASKİ Genel Müdürlüğü'nde kullanılan Bilgisayar, Bilgisayar programları, Büro Makine ve Ekipmanlarına ait sayısal bilgiler yer almaktadır.

S.No	Kullanılan Donanımlar	Adet
1	Bilgisayar	1.078
2	Terminal (Endeks Okuma)	373
3	Notebook	228
4	Fiziksel Server	14
5	Laser Yazıcı	237
6	Termal Yazıcı	280
7	Nokta Vuruşlu Yazıcı	136
8	Barkod Okuyucu	50
9	UPS (Güç Kaynağı)	96
10	IP Telefon	902
11	Telefon Santrali	14
12	Fotokopi Makinesi	54
13	Faks Makinası	4
14	El Telsizi	381
15	Cep Telefonu	20
16	Fotoğraf Makinesi	78
17	Güvenlik Kamerası	954
18	LCD TV (LCD+Endüstriyel)	110
19	Masaüstü Tarayıcı Cihazı	178
	Genel Toplam	5.187

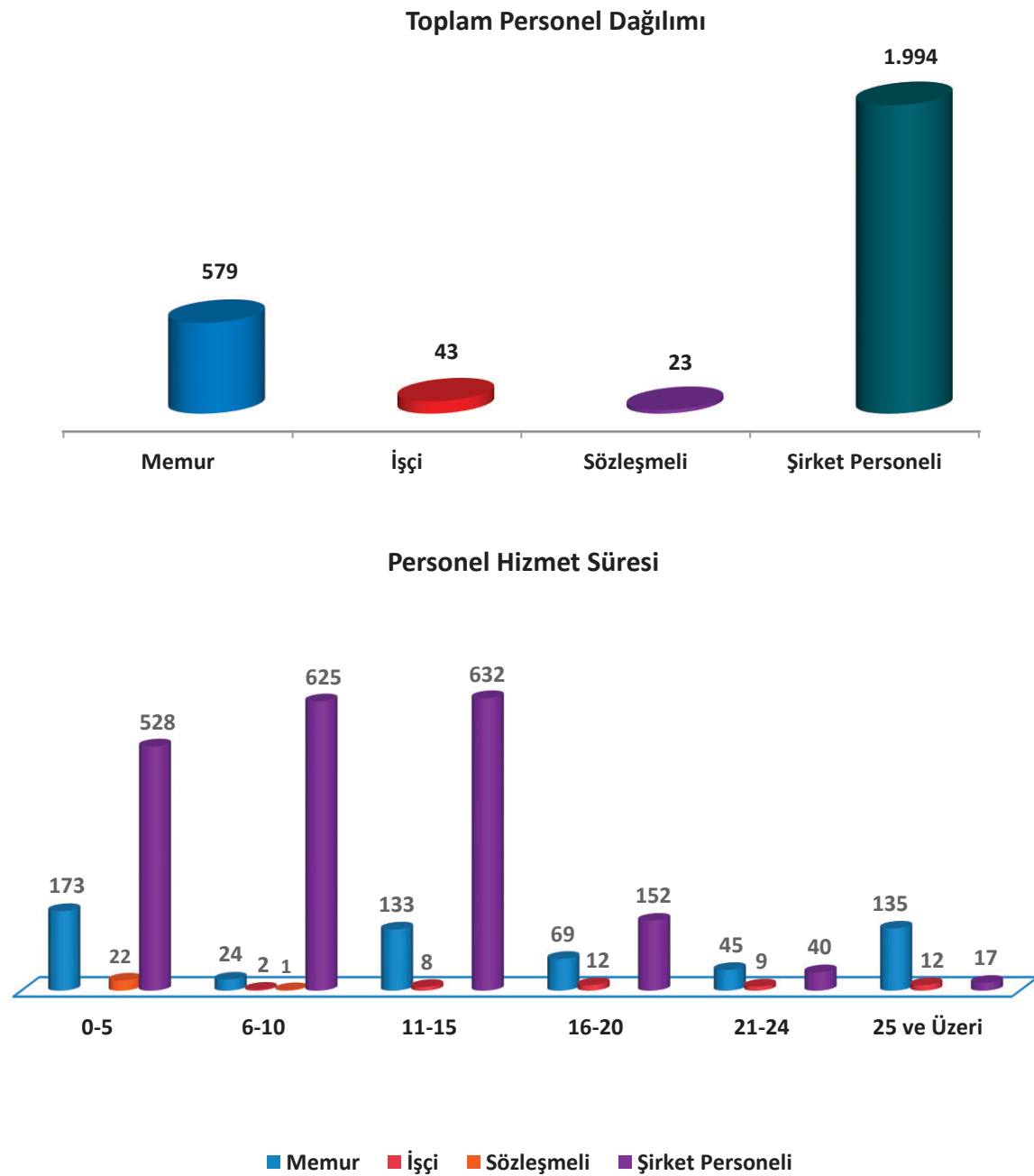
ASKİ Genel Müdürlüğünün ilgili birimlerinde kullanılan muhasebe, abone ve teknik bilgisayar programlarına ait tablo şu şekildedir: Tüm yazılımlarımız sınırsız kullanıcı lisanslı olup değişim ve gelişimlere uyum sağlayabilecek yapıdadır.

S.No	Yazılım Ürünleri	Kullanıcı Sayısı
1	Oracle Veritabanı Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
2	Progress Veritabanı	Sınırsız Kullanıcı
3	Abone Yönetim Otomasyonu	Sınırsız Kullanıcı
4	e-ASKİ Yönetim Bilgi Sistemi	Sınırsız Kullanıcı
5	Alo 185 Otomasyonu	Sınırsız Kullanıcı
6	ASKİ Portal	Sınırsız Kullanıcı
7	İcra Takip Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
8	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Sınırsız Kullanıcı
9	Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)	Sınırsız Kullanıcı
10	Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)	Sınırsız Kullanıcı
11	Varlık Yönetim Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
12	İş Zekası Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
13	VMWARE Sanallaştırma Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
14	ASKİ Taşınmaz Portalı (TAKBİS)	Sınırsız Kullanıcı
15	Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hazırlama Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
16	DIYOS İhale Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
17	MicroStation CAD Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
18	NetCAD Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı
19	AutoCAD Yazılımı	Sınırsız Kullanıcı

1.4.İNSAN KAYNAKLARI

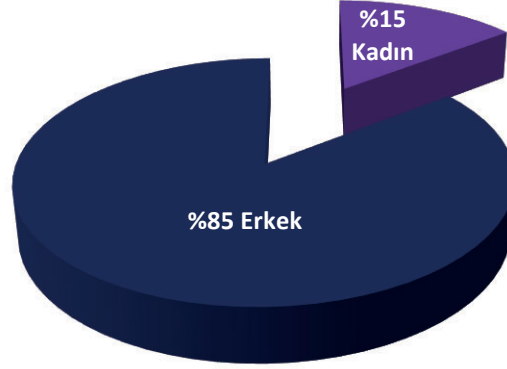
ASKİ Genel Müdürlüğü Ekim/2025 itibariyle **579 memur**, **43 işçi** ve **23 sözleşmeli personel** olmak üzere toplam **645 kadrolu personel** ile iş ve işlemlerini yürütmektedir. Ayrıca su ve kanalizasyon ile abonelik hizmetlerinin daha verimli olarak sunulması için hizmet yoluyla temin edilen **1.994** personel görev yapmaktadır.

1.4.1 Kadro Türüne Göre Personel Dağılımı

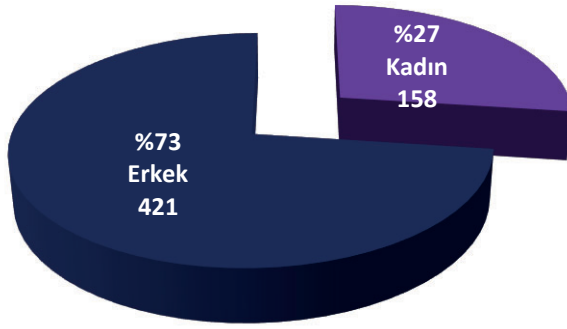


1.4.2. Personel Cinsiyet Dağılımı

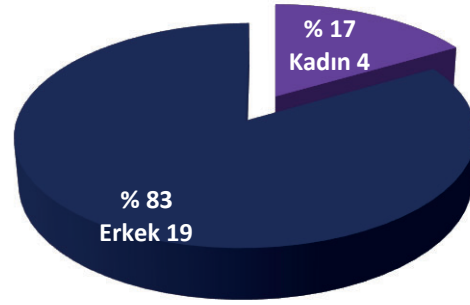
Toplam Personel Cinsiyet Dağılımı



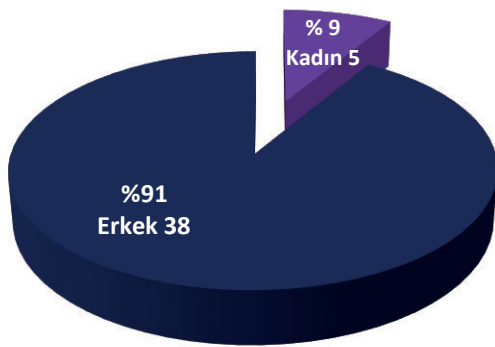
Memur Personel Cinsiyet Dağılımı



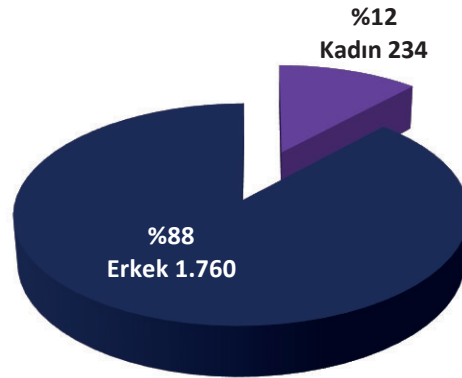
Sözleşmeli Personel Cinsiyet Dağılımı



İşçi Personel Cinsiyet Dağılımı

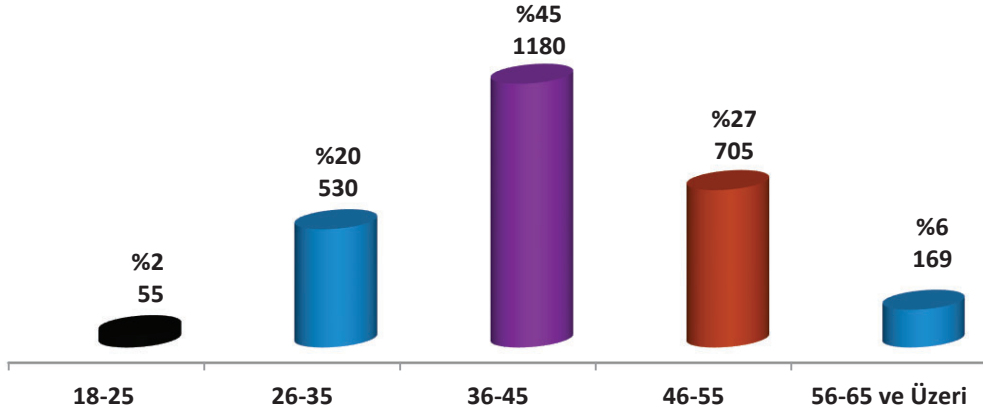


Şirket Personeli Cinsiyet Dağılımı

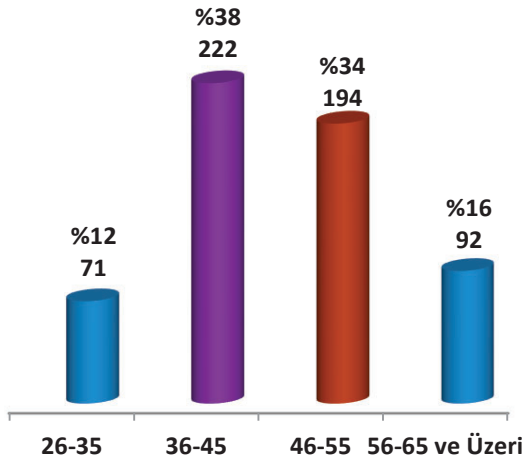


1.4.3. Personel Yaş Dağılımı

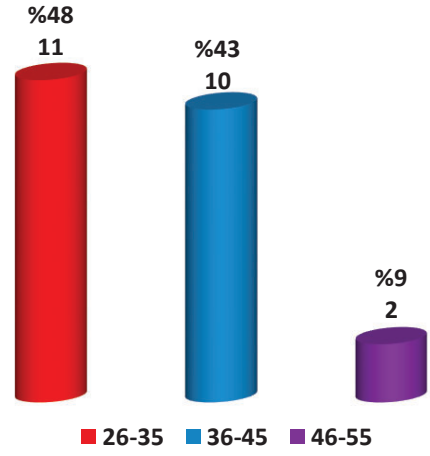
Toplam Personel Yaş Durumu



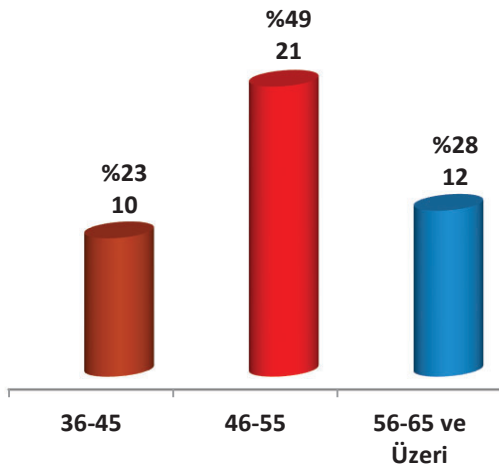
Memur Personel Yaş Durumu



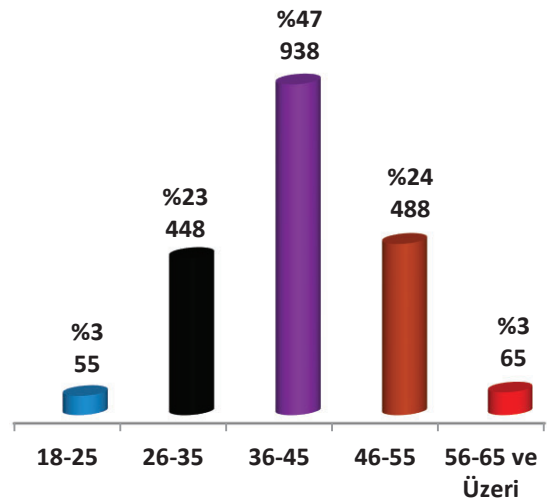
Sözleşmeli Personel Yaş Durumu



İşçi Personel Yaş Durumu

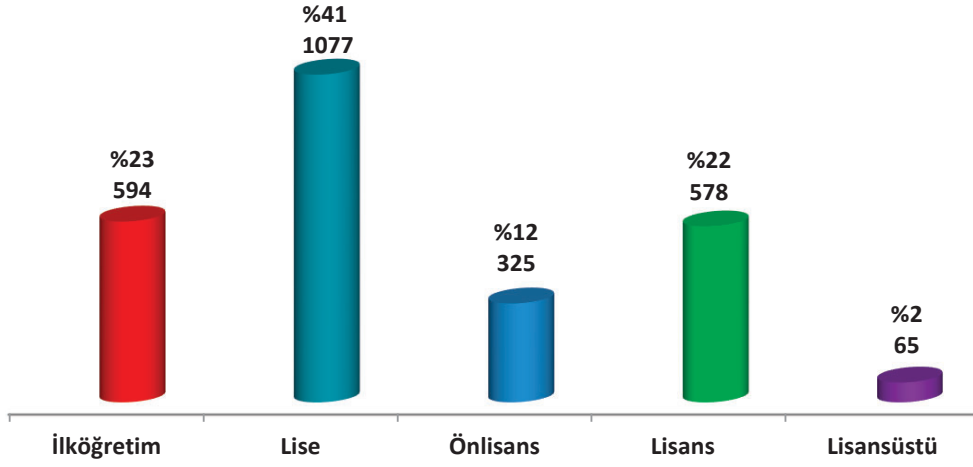


Şirket Personel Yaş Durumu

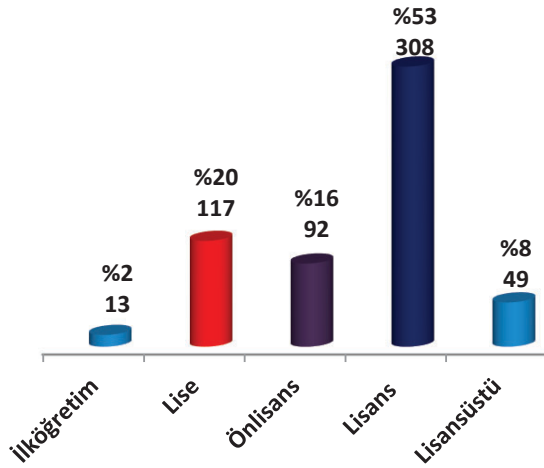


1.4.4. Personel Eğitim Durumu

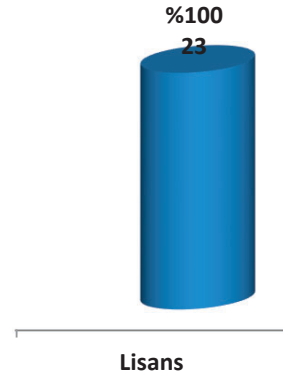
Toplam Personel Eğitim Durumu



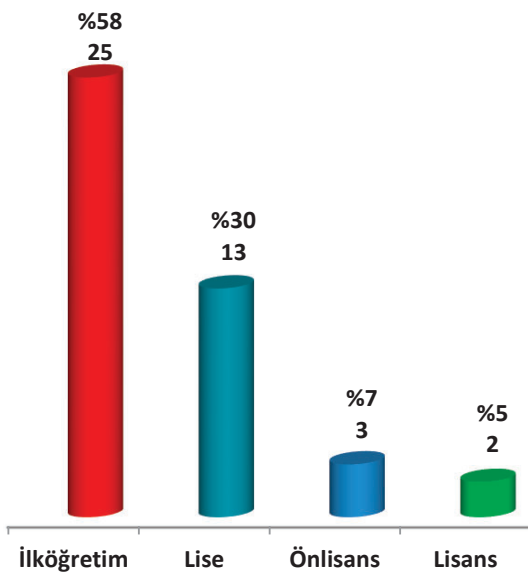
Memur Personel Eğitim Durumu



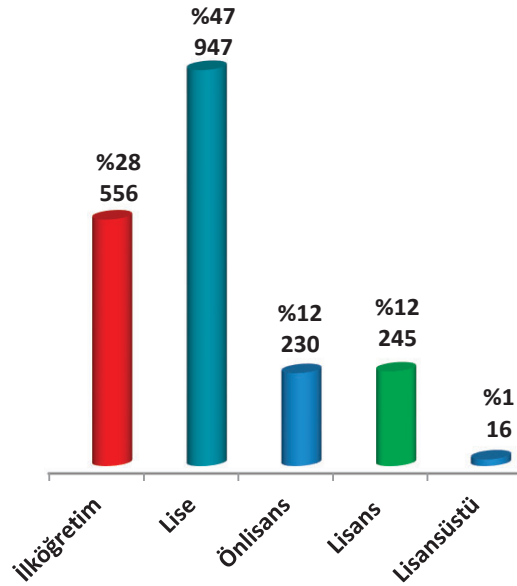
Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu



İşçi Personel Eğitim Durumu



Şirket Personel Eğitim Durumu



2.PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2.1.1.Stratejik Plan ve Üst Politika Belgeleri İlişkileri:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludurlar.

Bu bağlamda stratejik planların, kapsadığı dönem itibarıyla ülkemizin genel politika ve hedefleri konusunda yol gösterici ve politika belirleyici kalkınma planlarına uygun hazırlanması yasal bir zorunluluktur.

Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması hususu önem arz etmektedir.

Bu kapsamda ilgili kalkınma planları ve İdaremizin görevleriyle uyumlu olan bölümleri aşağıda sunulmuştur.

2.1.1.1: 12.Kalkınma Planı

2024-2028 dönemini kapsayan 12. Kalkınma Planı, 2028 yılına kadarki dönemde, çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye” vizyonu ile hazırlanmıştır. Bu vizyon doğrultusunda yeşil ve dijital dönüşümü odağa alan, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörleriyle bütünleşik olarak başat rol üstlendiği, ülkemizin dünya ticaretindeki konumunun güçlendiği, kaliteli finansman imkânlarının sağlandığı, azami istihdam oluşturan istikrarlı bir büyüme modeli uygulanacaktır.

On İkinci Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının koordinasyonunda katılımcı bir yaklaşımla kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum temsilcileri ile akademik çevrelerin katkılarıyla hazırlanmıştır. Plan hazırlık çalışmaları çerçevesinde 9/6/2022 tarihli ve 2022/10 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesiyle 60 özel ihtisas komisyonu ve 27 çalışma grubu oluşturulmuş, bu kapsamda gerçekleştirilen toplantılara yaklaşık 8.500 kişi katılım sağlamıştır. İnternet üzerinden gerçekleştirilen “vatandaş anketi” yoluyla 43 bin kişiyi aşkın katılımcıdan Plan önceliklerine dair görüş ve öneriler alınmıştır. Ayrıca Plan metninin oluşturulmasında, 60 yılı aşkın planlama deneyiminden, sivil toplum kuruluşları (STK), akademisyenler, özel sektör temsilcileri ile bakanlıklar başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan istişare toplantılarının sonuçlarından yararlanılmıştır.

12.Kalkınma Planı'nda idareimizi kapsayan bölümler ise şöyledir;

Bölüm 2.4.5. Kentsel Alt yapı:

874. Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kent içi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.

875. Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.

875.1. Etkin su kaynakları yönetimi için su kanunu çıkarılacaktır.

875.2. Su yönetiminin idari yapılanmasında koordinasyon sağlanacak, mevcut yapı daha işlevsel hale getirilecektir.

875.3. Su Yönetimi Koordinasyon Kurulu ile havza kurulları ve il su kurullarının daha etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.

875.4. Nehir havza yönetim planlarının uygulamaya geçirilmesi için kurumsal kapasite güçlendirilecektir.

876. Su kaynaklarına yönelik veri setleri niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilecek ve veriye dayalı planlama yapılacaktır.

876.1. İlgili tüm kurum ve kuruluşlarca güncel veri temin edilerek Ulusal Su Bilgi Sisteminin etkinliği artırılacak, mevzuat altyapısı güçlendirilecektir.

876.2. Mevcut bilgi ve karar destek sistemleri ile çevresel altyapı tesislerindeki ekipmanlarda yerli üretim teşvik edilecektir.

876.3. Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.

877. İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.

877.1. İklim değişikliğiyle ilgili çevresel faktörlerin su kaynakları üzerindeki etkileri izlenecektir.

877.2. Türkiye genelinde iklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri güncel veri setleri ve senaryolar kullanılarak belirlenecektir.

878. Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.

878.1. Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.

878.2. Yeraltı suyu emniyet rezervleri belirlenecek ve su tahsisinde dikkate alınacaktır.

878.3. Sanayi kaynaklı su kirliliğinin önlenmesi için temiz üretim teknikleri hayata geçirilecektir.

878.4. Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.

878.5. Su tahsisinde arz-talep dengesi gözetilerek suyun en faydalı şekilde kullanımına yönelik sektörel tahsis planlaması yapılacaktır.

878.6. Atıksu arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara

uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atıksu arıtma tesisi çamuru bertarafı kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir.

878.7. Maden sahası ruhsatları verilirken yeraltı sularına olabilecek olumsuz etkiler göz önünde bulundurulacak, yeraltı suyu kuyularına ait koruma bantları belirlenecek, kaçak kullanımların önüne geçilecek, yeraltı suyunun sürdürülebilir kullanımı sağlanacaktır.

878.8. Döngüsel ekonomi kriterleri de dikkate alınarak ülkemize özgü atıksu arıtma tesisi tasarım normları ve kriterleri belirlenecek, tasarım yazılımı geliştirilecektir.

879. Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir.

879.1. Finans, bütçe ve işletme su tarifeleriyle ilgili düzenleyici bir yapı oluşturulacak ve suyun gelecekteki varlığı dikkate alınarak verimli kullanımı teşvik edecek fiyatlandırma sistemine geçilecektir.

879.2. Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.

880. Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.

880.1. Değişen İklimle Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planında tanımlanan eylemlerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

880.2. Ekonomik kaçak seviyesi indeksleri kullanılarak suyun gerçek değeriyle su kayıp oranı ve gelir getirmeyen su hedefleri belirlenecektir.

880.3. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.

880.4. Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılabilecektir.

880.5. Deniz suyunun arıtılması, yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat altyapısı geliştirilecektir.

880.6. Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

2.1.1.2:Orta Vadeli Program

1) Afet Yönetimi:

OVP’de küresel, bölgesel ve ulusal ekonomideki gelişmeler analiz edilmekte, bu analizler çerçevesinde belirlenen makroekonomik hedefler ile ekonomik ve sosyal alanlarda izlenecek politikalar kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Orta Vadeli Plan’da İdareimizi kapsayan bölümler ise şöyledir;

Deprem, sel, heyelan, orman yangınları dahil afet risk yönetimine hizmet eden yerli yeni teknolojilerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Taşkınların etkilerinin asgari seviyeye indirilebilmesi, dere yataklarına yapılan müdahalelerin önlenmesi ve taşkın riskinin yapılacak tüm çalışmalarda dikkate alınması amacıyla gerekli mevzuat hazırlanacak, havza bazında tahmin ve erken uyarı sistemleri geliştirilecektir.

Tarımsal kuraklıkla mücadele için eğitim, kapasite geliştirme, Ar-Ge projeleri ve erken uyarı sistemi çalışmaları sürdürülecektir.

2) Yeşil Dönüşüm:

İklim değişikliğiyle ilgili uygulamaların bütüncül bir biçimde ele alındığı temel mevzuat hazırlığı tamamlanacaktır.

İklim değişikliğine dayanıklı tarım uygulamaları ve yeni teknolojiler yaygınlaştırılarak toprak ve su kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır.

2.1.1.3: Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024)

Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı'nda idaremizi ilgilendiren kısımlar ise şöyledir;

Tedbir 875.1. Etkin su kaynakları yönetimi için su kanunu çıkarılacaktır.

Tedbir 875.3. Su Yönetimi Koordinasyon Kurulu ile havza kurulları ve il su kurullarının daha etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 876.1. İlgili tüm kurum ve kuruluşlarca güncel veri temin edilerek Ulusal Su Bilgi Sisteminin etkinliği artırılacaktır.

Tedbir 876.2. Mevcut bilgi ve karar destek sistemleri ile çevresel altyapı tesislerindeki ekipmanlarda yerli üretim teşvik edilecektir.

Tedbir 877.1. İklim değişikliğiyle ilgili çevresel faktörlerin su kaynakları üzerindeki etkileri izlenecektir.

Tedbir 877.2. Türkiye genelinde iklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri güncel veri setleri ve senaryolar kullanılarak belirlenecektir.

Tedbir 878.1. Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.

Tedbir 878.4. Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.

Tedbir 878.5. Su tahsisinde arz-talep dengesi gözetilerek suyun en faydalı şekilde kullanımına yönelik sektörel tahsis planlaması yapılacaktır.

Tedbir 878.6. Atıksu arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atıksu arıtma tesisi çamuru bertarafı kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir.

Tedbir 878.8. Döngüsel ekonomi kriterleri de dikkate alınarak ülkemize özgü atıksu arıtma tesisi tasarım normları ve kriterleri belirlenecek, tasarım yazılımı geliştirilecektir.

Tedbir 879.1. Finans, bütçe ve işletme su tarifeleriyle ilgili düzenleyici bir yapı oluşturulacak ve suyun gelecekteki varlığı dikkate alınarak verimli kullanımı teşvik edecek fiyatlandırma sistemine geçilecektir.

Tedbir 879.2. Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.

Tedbir 880.1. Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planında tanımlanan eylemlerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 880.3. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.

Tedbir 880.4. Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılabilecektir.

Tedbir 880.5. Deniz suyunun arıtılması, yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat altyapısı geliştirilecektir.

Tedbir 880.6. Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

d) Hedefler: (Cumhurbaşkanlığı 2024 Yılı Programı)

Performans Göstergeleri	Birim	2022	2023	2024
İçme ve Kullanma Suyu Şebekesi ile Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı	Yüzde	98,7	99,0	99,0
Kanalizasyon Şebekesi ile Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı	Yüzde	91,1	95,0	96,0
Atık Su Arıtma Tesisi ile Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı	Yüzde	90,0	90,0	92,5
Arıtılmış Atıksuların Yeniden Kullanma Oranı	Yüzde	4,7	5,2	6,0
İçmesuyu Kayıp Oranı	Yüzde	33,5	31,0	30,0

2.2.AMAÇ VE HEDEFLER

2.2.1.Misyon Vizyon ve Kurumsal Değerler

Misyonumuz

İçmesuyu ve atıksu hizmetlerini, çevre ve insan odaklı bir yaklaşımla kesintisiz, verimli ve kaliteli olarak sunmak.

Vizyonumuz

Adana'nın içme su ve atık su alanında tüm problemlerini çözen; çevre,insan, bilgi ve teknolojiye dayalı yüksek standartlarda hizmet sunan örnek bir kurum olmak.

2.2.2 Temel Değerlerimiz

Çalışanların kurumda hakim değerleri nasıl algıladıkları yapılan anketler ve toplantılarla incelenmiş, mevcut kültürün detaylı bir analizi çıkarılmış ve çalışanların kurumda görmek istedikleri değerler sorgulanarak, kurumda arzulanan kültürü kişisel motivasyon, kurumsal gelişim ve vatandaşa yönelik üç ayrı boyutta analiz edilmiştir.

Bir kurum değerleri etrafında bütünleşir ve gerçek kurumsal kimliğini kazanır. ASKİ Kurumsal değerlerini belirlemek amacıyla, katılımcıların kurumda yaşatılmak istenen değerlerin belirlenmesini sağlamak ve bunun nasıl yaygınlaştırılabileceğine ilişkin bilgi ve görüşleri alınmıştır. Bu çerçevede belirlenen kurumsal değerlerimiz şunlardır.

Doğa ve insan odaklı

ASKİ, temel hizmetlerini yerine getirirken çevreye duyarlı ve insan odaklı, yaklaşımla hareket ederek, çevre ve insan sağlığının korunması bağlamında görevlerini yerine getirir, ekosistemin geliştirilmesi ve çevre duyarlılığı konusunda tüm paydaşlarla ortak çalışmalar yapar ve farkındalık yaratır ve bunu ilke edinir.

Vatandaş memnuniyeti

Amacımız vatandaşımızın, başarımızın odak noktasında olduğunu unutmadan her zaman hizmetlerimizi yüksek kalitede sunmaktır. Etkin, gerçekçi ve uygulanabilir çözümler sunarak, yükümlülüklerimizi yerine getirmeye çalışır, yapıcı tutumlar sergileyerek, vatandaşımızın hizmetlerimizden memnuniyetinde sürekliliği sağlamayı amaçlarız. Bizleri yönlendiren vatandaşlarımızın ihtiyaçlarıdır. Vatandaşımızın ihtiyaçlarını daha iyi anlamaya, geliştirmeye, yenilikçi ürünler sunmaya çalışırız.

Kaliteli hizmet sunumu

ASKİ hizmet üretiminde halkın ihtiyaçlarının giderilmesinde kaliteli hizmet sunumunu en önemli ilke olarak kabul etmiştir.

Kaynakların etkin ve verimli kullanımı

ASKİ kurumsal iş ve işlemlerinde kaynaklarını kullanırken etkin ve verimlilik ilkesine göre hareket eder.

Dürüstlük ve güvenilirlik

ASKİ, faaliyetlerinde tüm paydaşlara karşı hizmetleri en iyi şekilde sunma, esneklik, söz verilen zamanlamalara uyma ve maliyetteki etkinliğimizle vatandaşın beklentilerine dürüst ve güvenilir bir yanıt verebilmek etik kurallara uygun davranarak, güvene dayalı ilişkiler geliştirmek ve kurumsal olarak verdiğimiz sözü yerine getirmek, temel değerimizdir.

Gelişime ve değişime açık

ASKİ, hizmetlerinde yeterli olgunluğa ulaşmak amacıyla, araştırma süreçleri ve elde edilen çıktılarda sürekli yenilikçiliğe, gelişime ve değişime yatırım yapmanın, vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamanın en önemli ön koşullarından birisi olduğuna inanır ve bunu ilke edinir.

Sürdürülebilirlik

İnsanlığın hayatı doğal kaynaklara bağlıdır ve bu kaynaklar sonsuzluğa sahip değildir. ASKİ, biyolojik sistemlerin gelecek kuşakların gereksinimlerine cevap verme yeteneğini tehlikeye atmadan üretkenliğinin, devamlılığının sağlanması ve daimi olması için doğa ve insan arasındaki dengeyi kurmaya yönelik faaliyetlerini etkin olarak yürütür ve insanlığın geleceği açısından bunu ilke edinir.

Şeffaflık

Açıklık ve şeffaflık vatandaşımıza, çalışanlarımıza ve paydaşlarımıza verdiğimiz değerlerin bir göstergesidir. İletişimde ve uygulamalarımızda açık davranmak, şeffaf, adil ve dürüst olmak temel değerlerimizdendir. İyi bir yönetimin şeffaflık, hesap verebilirlik gibi ilkelere sahip olması gerektiğine inanırız. ASKİ, kurumsal bilgileri gizlilik ilkelerine ve yasalara uyarak, anlaşılır bir biçimde ve zamanında paylaşır; bu bilgileri ulaşılabilir kılar.

Katılımcı yönetim anlayışı

ASKİ, temel hizmetlerini yerine getirirken tüm paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alarak hareket eder.

Tarafsızlık ve eşitlik

ASKİ Kurumsal olarak çalışanlarına, hizmet sunduğu kesimlere ve paydaşlarına karşı kişisel çıkarları gözetmeksizin, fırsat eşitliğini esas alarak, istikrarlı ve tutarlı davranır; her durumu objektif bir biçimde değerlendirerek karar verir. ASKİ, gerçekleştirdiği her tür işlem ve kararlarında taraflara dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, din ve mezhep gibi hiçbir ayırım gözetmeden eşit mesafede kalarak, ilgililerin haklarına ve yükümlülüklerine uygun düşen en adil işlemin yapılmasını gözetir.

ASKİ, kurumsal faaliyetlerini yerine getirirken tarafsızlığının önkoşul olduğunun bilincinde olarak bütün paydaşlarına karşı adil ve tarafsız olmayı hedefler.

2.3. AMAÇ VE HEDEFLER

2.3.1. Stratejik Alanlara Göre Stratejik Amaç ve Hedefler

ASKİ, mevcut durum analizi ve ana faaliyetler ile ilgili yapılan komisyon ve paydaş çalışmalarında oluşan ortak düşünceler çerçevesinde ASKİ'de stratejik öncelikli 4 alanın ve bu alana bağlı 16 hedefin önem kazandığı belirlenmiştir.

A1: Hizmet kalitesinin sürekli arttırılması.

H1.1: Veriye dayalı hizmet sunumunun sağlanması, hizmet kalitesinin sürekli ölçülüp iyileştirilmesi.

H1.2: Paydaşlar ile iş birliğinin geliştirilmesi ve hizmetlerin etkin tanıtımı.

A2: Kurumsal kapasitenin sürekli geliştirilmesi.

H2.1: İnsan kaynaklarının etkin yönetimi ve gelişiminin sağlanması.

H2.2: Kurumsal bilgi teknolojisi altyapısını geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

H2.3: Kurumsal mali kaynakların geliştirilmesi.

H2.4: Fiziksel kapasitenin geliştirilmesi.

A3: Kesintisiz ve sağlıklı su hizmeti verilmesi.

H3.1: İçmesuyu hatları ve dağıtım tesislerini projelendirmek.

H3.2: Su kaynaklarının ve su üretiminin geliştirilmesi.

H3.3: İçmesuyu hatları ve dağıtım tesislerinin geliştirilmesi.

H3.4: İçmesuyu sisteminin sürekliliğinin sağlanması.

H3.5: Su kaynaklarının etkin yönetimi ve kayıp – kaçağın azaltılması.

H3.6: İçmesuyu kalitesinin arttırılması.

A4: Çevre ve insan sağlığının korunmasına katkı sağlamak.

H4.1: Kanalizasyon ve yağmursuyu sistemini projelendirmek.

H4.2: Kanalizasyon ve yağmursuyu sisteminin geliştirilmesi.

H4.3: Kanalizasyon ve yağmursuyu sisteminin sürekliliğinin sağlanması.

H4.4: Atıksu arıtma kalitesinin ve sürekliliğinin sağlanması

2.3.2 Performans Programı İle İlgili Bilgiler ve Yasal Dayanakları

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ile kamu idarelerine yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Performans programlarında, stratejik planlarda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlere, bunların kaynak ihtiyacına ve performans göstergelerine yer verilmektedir.

Performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta, yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmaktadır.

2.3.3 Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi:

ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri	Veriye dayalı hizmet sunumunun sağlanması, hizmet kalitesinin sürekli ölçülüp iyileştirilmesi.	Hizmet kalitesinin sürekli artırılması.
	Paydaşlar ile iş birliğinin geliştirilmesi ve hizmetlerin etkin tanıtımı.	
Üst yönetim, idari ve mali hizmetler	İnsan kaynaklarının etkin yönetiminin ve gelişiminin sağlanması.	Kurumsal kapasitenin sürekli geliştirilmesi.
	Kurumsal bilgi teknolojisi altyapısını geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.	
	Kurumsal mali kaynakların geliştirilmesi	
	Fiziksel kapasitenin geliştirilmesi.	
İçmesuyu temini	İçmesuyu hatları ve dağıtım tesislerini projelendirmek.	Kesintisiz ve sağlıklı su hizmeti vermek.
	Su kaynaklarının ve su üretiminin geliştirilmesi.	
	İçmesuyu hatları ve dağıtım tesislerinin geliştirilmesi.	
	İçmesuyu sisteminin sürekliliğinin sağlanması.	
	Su kaynaklarının etkin yönetimi ve kayıp - kaçağın azaltılması.	
	İçme suyu kalitesinin artırılması.	
Çevre kirliliğinin önlenmesi ve koruma	Kanalizasyon ve yağmursuyu sistemini projelendirmek.	Çevre ve insan sağlığının korunmasına katkı sağlanması.
	Kanalizasyon ve yağmursuyu altyapı ve üstyapı sisteminin geliştirilmesi.	
	Kanalizasyon ve yağmursuyu sisteminin sürekliliğinin sağlanması.	
	Atıksu arıtma kalitesinin ve sürekliliğinin sağlanması.	

2.4 İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

2.4.1 İdare Performans Bilgisi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü														
Bütçe Yılı	2026														
Sorumlu Birim	Özel Kalem														
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı														
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler														
Gerekçe ve Açıklamalar:	Halkımızın içmesuyu ve atıksu alanında ihtiyaç önceliklerinin tespitinin yapılması.														
Alt Program Hedefi	Paydaşlar ile İş Birliğinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Tanıtımı														
Halkımızın idareye ulaşmayan istek ve şikâyetleri hakkında bilgi almak, bilgi vermek ve hizmet ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla resmi kurumlar, mahalle muhtarları ve sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yapılması.															
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi		2024 Gerçekleşmesi		2025 Planlanan		2025 YS Ger. Tahmini		2026 Hedef		2027 Tahmin		2028 Tahmin	
1.2.1		Hizmetlerin tanıtımının yapılması ve halkın ihtiyaç önceliklerinin tespit edilmesi.													
1.2.1.1		Kent Kurumsal Paydaşlar ile Katılım Sağlanan Düzenli Toplantı Sayısı (Adet)		Adet		12		37		37		40		40	

Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
98/900	Özel Kalem Hizmetleri	900	21.657.800,00	15.248.055,32	19.166.753,07	33.057.400,00	36.363.140,00	39.999.454,00
	Bütçe içi		21.657.800,00	15.248.055,32	19.166.753,07	33.057.400,00	36.363.140,00	39.999.454,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			21.657.800,00	15.248.055,32	19.166.753,07	33.057.400,00	36.363.140,00	39.999.454,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Üst Yönetim, Yönetim Kurulu, Denetçilere İlişkin Personel ve Diğer Giderleri.							
Faaliyet 2	Özel Kalem iş ve İşlemlerini Yerine Getirmek.							
Faaliyet 3	İstek ve İhtiyaç Tespiti Amacıyla Kent Paydaşlarıyla Toplantılar Yapılması							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Paydaşlar ile İşbirliğinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Tanıtımı					
Faaliyet Adı	9000-Özel Kalem Hizmetleri					
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem					
Açıklamalar: İdaremiz iş ve işlemlerinde halkımızın tarafımıza ulaşmayan istek ve şikâyetleri hakkında bilgi almak ve hizmet ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla resmi kurumlar, mahalle muhtarları, siviltoplum kuruluşları ve vatandaşlar ile ortak çalışma yapılması amaçlanmaktadır.						
Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1Üst Yönetim, Yönetim Kurulu, Denetçilere ilişkin Personel ve Diğer Giderleri.	20.397.800,00	14.829.719,65	18.526.649,56	31.457.400,00	34.603.140,00	38.063.454,00
2Özel Kalem iş ve İşlemlerini Yerine Getirmek.	210.000,00	0,00	0,00	200.000,00	220.000,00	242.000,00
3İstek ve İhtiyaç Tespiti Amacıyla Kent Paydaşlarıyla Toplantılar Yapılması	1.050.000,00	418.335,67	640.103,51	1.400.000,00	1.540.000,00	1.694.000,00
Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01Personel Giderleri	17.606.400,00	13.433.916,13	16.792.395,17	27.504.000,00	30.254.400,00	33.279.840,00
02SGK Devlet Primi Giderleri	1.766.400,00	1.387.403,51	1.734.254,39	2.838.400,00	3.122.240,00	3.434.464,00
03Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.285.000,00	426.735,67	640.103,51	2.465.000,00	2.711.500,00	2.982.650,00
06Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	250.000,00	275.000,00	302.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak	21.657.800,00	15.248.055,32	19.166.753,07	33.057.400,00	36.363.140,00	39.999.454,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı	21.657.800,00	15.248.055,32	19.166.753,07	33.057.400,00	36.363.140,00	39.999.454,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü										
Bütçe Yılı	2026										
Sorumlu Birim	Özel Kalem										
Kod-Program Adı	7-İstihdam										
Kod-Alt Program Adı	25- İş Sağlığı ve Güvenliği										
Gerekeçe ve Açıklamalar:	İdareimiz iş ve işlemlerinde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konularda gerekli çalışmaların yapılması.										
Alt Program Hedefi	İnsan Kaynaklarının Etkin Yönetimi ve Gelişiminin Sağlanması.										
İdareimiz iş ve işlemlerinde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili konularda gerekli önlemlerin alınması ve alınan önlemler hakkında denetim çalışmalarının yapılması, gerekli eğitimlerin verilmesi hedeflenmektedir.											
Performans Göstergeleri											
2.1.1	Yeterli nitelik ve nicelikte insan kaynağı geliştirmek.			Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
2.1.1.7	İSG Çalışma Ortamı Gözetim Sayısı			Adet	306	360	360	360	380	390	
2.1.1.8	İSG Kapsamında Yap. Risk Analiz. Katılan Birim Sayısı			Adet	3	7	7	7	7	7	
2.1.1.9	İSG Değerlendirme Koordinasyon Toplantı Sayısı			Adet	1	2	2	2	2	2	
2.1.1.10	Verilen İş Güvenliği Eğitim Oranı			Yüzde	100	100	100	100	100	100	
2.1.1.11	Verilen İş Sağlığı Eğitim Oranı			Yüzde	100	100	100	100	100	100	
2.1.1.12	Çalışanların Periyodik Sağlık Gözetim Sayısı			Adet	55	125	125	650	250	250	
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
7/25	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	75	11.717.200,00	8.539.289,08	10.684.339,25	19.092.600,00	21.001.860,00	23.102.046,00			
	Bütçe içi		11.717.200,00	8.539.289,08	10.684.339,25	19.092.600,00	21.001.860,00	23.102.046,00			
Genel Toplam			11.717.200,00	8.539.289,08	10.684.339,25	19.092.600,00	21.001.860,00	23.102.046,00			
Faaliyete ilişkin açıklamalar:											
Faaliyet 1	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarını Yerine Getirmek.										

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Program Adı		7-İstihdam					
Alt Program Adı		25- İş Sağlığı ve Güvenliği					
Alt Program Hedefi		İnsan Kaynaklarının Etkin Yönetimi ve Gelişiminin Sağlanması.					
Faaliyet Adı		75- İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması					
Sorumlu Harcama Birimi		Özel Kalem					
Açıklamalar: İdareimiz iş ve işlemlerinde iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının etkin olarak yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarını Yerine Getirmek.	11.717.200,00	8.539.289,08	10.684.339,25	19.092.600,00	21.001.860,00	23.102.046,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	10.303.600,00	7.717.963,01	9.647.453,76	16.311.000,00	17.942.100,00	19.736.310,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	993.600,00	780.414,48	975.518,10	1.596.600,00	1.756.260,00	1.931.886,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00	40.911,60	61.367,40	1.185.000,00	1.303.500,00	1.433.850,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		11.717.200,00	8.539.289,08	10.684.339,25	19.092.600,00	21.001.860,00	23.102.046,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		11.717.200,00	8.539.289,08	10.684.339,25	19.092.600,00	21.001.860,00	23.102.046,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü
Bütçe Yılı	2026
Sorumlu Birim	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı
Kod-Alt Program Adı	901-Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri
Gerekeçe ve Açıklamalar:	İdaremiz iş ve işlemlerinde teftiş, denetim ve danışmanlık ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.

Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
98/901	Teftiş, inceleme ve Soruşturma	9009	6.045.000,00	4.078.335,09	5.097.918,86	9.680.000,00	10.648.000,00	11.712.800,00
	Bütçe içi		6.045.000,00	4.078.335,09	5.097.918,86	9.680.000,00	10.648.000,00	11.712.800,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			6.045.000,00	4.078.335,09	5.097.918,86	9.680.000,00	10.648.000,00	11.712.800,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Üst Yönetim, Yönetim Kurulu, Denetçilere ilişkin Personel Giderleri ve Diğer Giderler.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	901-Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
Faaliyet Adı	9009-Teftiş, İnceleme ve Soruşturma						
Sorumlu Harcama Birimi	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı						
Açıklamalar: İdareimizde olası mevzuatlara aykırılıkların önlenmesi maksadıyla teftiş, inceleme ve soruşturma iş ve işlemlerinin yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.							
Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin	
01 Personel Giderleri	4.970.000,00	3.620.501,74	4.525.627,18	7.890.000,00	8.679.000,00	9.546.900,00	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	655.000,00	457.833,35	572.291,69	1.000.000,00	1.100.000,00	1.210.000,00	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00	0,00	0,00	540.000,00	594.000,00	653.400,00	
06 Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	250.000,00	275.000,00	302.500,00	
Bütçe İçi Toplam Kaynak	6.045.000,00	4.078.335,09	5.097.918,86	9.680.000,00	10.648.000,00	11.712.800,00	
Faaliyet Maliyeti Toplamı	6.045.000,00	4.078.335,09	5.097.918,86	9.680.000,00	10.648.000,00	11.712.800,00	

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği									
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı									
Kod-Alt Program Adı	901-Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri									
Gereke ve Açıklamalar:	İdarenin muhakemat hizmetlerinin yerine getirilmesi ve mali kaynaklarının korunmasına yönelik icrai çalışmaların etkin olarak yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.									
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi									
İdaremiz mali yapısının korunması amacıyla su kesimlerine rağmen borcunu ödemeyen aboneler hakkında gerekli icrai iş ve işlemlerin etkin bir şekilde sonuçlandırılması hedeflenmektedir.										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
2.3.1	Kurum faaliyet giderlerini azaltmak, düzenli ve güçlü bir finansal yapıya sahipölmak.									
2.3.1.3	Kapanan İcra Dosyası Oranı	Yüzde	60	72	73	74	75			
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 bütçe	2027 tahmin	2028 tahmin		
98/901	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	9010	40.410.000,00	28.247.889,25	37.635.473,38	55.465.000,00	61.011.500,00	67.112.650,00		
	Bütçe içi		40.410.000,00	28.247.889,25	37.635.473,38	55.465.000,00	61.011.500,00	67.112.650,00		
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Genel Toplam			40.410.000,00	28.247.889,25	37.635.473,38	55.465.000,00	61.011.500,00	67.112.650,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	İdarenin muhakemat hizmetleri ile hukuki danışmanlık iş ve işlemlerini yerine getirmek.									
Faaliyet 2	Mali yapının korunması amacıyla borcunu ödemeyen aboneler hakkında gerekli icrai iş ve işlemleri yerine getirmek.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	901-Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı	9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri						
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk Müşavirliği						
Açıklamalar: İdaremizin muhakemat hizmetleri ile mali yapının korunabilmesi için borcunu ödemeyen abonelere yönelik icrai işlemlerin yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İdarenin muhakemat hizmetleri ile hukuki danışmanlık iş ve işlemlerini yerine getirmek.	24.618.750,00	14.836.148,32	23.004.483,28	30.940.000,00	34.034.000,00	37.437.400,00
2	Mali yapının korunması amacıyla borcunu ödemeyen aboneler hakkında gerekli icrai iş ve işlemleri yerine getirmek.	15.791.250,00	13.411.740,93	14.630.990,11	24.525.000,00	26.977.500,00	29.675.250,00
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	25.380.000,00	15.220.225,89	22.830.338,84	31.110.000,00	34.221.000,00	37.643.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.585.000,00	1.449.893,26	2.174.839,89	2.990.000,00	3.289.000,00	3.617.900,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.445.000,00	11.577.770,10	12.630.294,65	21.115.000,00	23.226.500,00	25.549.150,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00		250.000,00	275.000,00	302.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		40.410.000,00	28.247.889,25	37.635.473,38	55.465.000,00	61.011.500,00	67.112.650,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		40.410.000,00	28.247.889,25	37.635.473,38	55.465.000,00	61.011.500,00	67.112.650,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü							
Bütçe Yılı	2026							
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-1							
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı							
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler							
Gereke ve Açıklamalar:	Kurum bütçesinin gelir/gider dengesi gözetilerek hazırlanması.							
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi							
İdaremiz mali yapısının korunması ve kurum faaliyetlerinde herhangi bir aksama olmaması amacıyla bütçe tahminlerinin gelir - gider dengesi gözetilerek yapılması hedeflenmektedir.								
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2.3.1	Kurum faaliyet giderlerini azaltmak, düzenli ve güçlü bir finansal yapıya sahip olmak.							
2.3.1.4	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	84	90	90	90	90	95
2.3.1.5	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Yüzde	79	90	99	90	90	95
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
98/900	Strateji Geliştirme Mali Hizmetler	9001	246.540.000,00	125.201.526,51	189.512.964,78	255.995.000,00	281.594.500,00	309.753.950,00
	Bütçe içi		246.540.000,00	125.201.526,51	189.512.964,78	255.995.000,00	281.594.500,00	309.753.950,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			246.540.000,00	125.201.526,51	189.512.964,78	255.995.000,00	281.594.500,00	309.753.950,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Kurumun muhasebe ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi							
Faaliyet 2	Kurumun bütçe, plan ve programının hazırlanması ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi							
Faaliyet 3	Kurumun tahsilat iş ve işlemlerinin yerine getirilmesi							
Faaliyet 4	Kurumun ön mali kontrol ile ilgili işlemlerinin yerine getirilmesi.							
Faaliyet 5	Kurumun ihtiyaç duyduğu iç ve dış kaynaklı kredi ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi ve kurum paylarının ödenmesi.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler						
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı	9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler						
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-1						
Açıklamalar: İdaremizin muhasebe, bütçe plan ve programı, tahsilat, ön mali kontrol ve iç ve dış kaynaklı kredi çalışmalarının yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Kurumun muhasebe ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi	18.981.900,00	11.660.159,44	17.490.239,16	25.616.700,00	28.178.370,00	30.996.207,00
2	Kurumun bütçe, plan ve programının hazırlanması ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi	2.539.350,00	1.539.631,78	2.309.447,67	3.404.550,00	3.745.005,00	4.119.505,50
3	Kurumun tahsilat iş ve işlemlerinin yerine getirilmesi	62.832.950,00	37.594.973,17	58.103.134,76	82.934.350,00	91.227.785,00	100.350.563,50
4	Kurumun ön mali kontrol ile ilgili iş işlemlerinin yerine getirilmesi.	2.389.350,00	1.493.476,78	2.240.215,17	3.029.550,00	3.332.505,00	3.665.755,50
5	Kurumun ihtiyaç duyduğu iç ve dış kaynaklı kredi ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi ve kurum paylarının ödenmesi.	159.796.450,00	72.913.285,34	109.369.928,02	141.009.850,00	155.110.835,00	170.621.918,50
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	72.125.000,00	44.918.337,93	67.377.506,90	91.465.000,00	100.611.500,00	110.672.650,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.520.000,00	4.864.221,47	7.296.332,21	9.520.000,00	10.472.000,00	11.519.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.620.000,00	3.003.507,36	4.505.261,04	14.710.000,00	16.181.000,00	17.799.100,00
04	Faiz Giderleri	149.000.000,00	63.238.459,75	101.156.864,64	130.000.000,00	143.000.000,00	157.300.000,00
05	Cari Transferler	10.000.000,00	9.177.000,00	9.177.000,00	10.000.000,00	11.000.000,00	12.100.000,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	275.000,00	302.500,00
07	Sermaye Transferleri	25.000,00	0,00	0,00	50.000,00	55.000,00	60.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		246.540.000,00	125.201.526,51	189.512.964,78	255.995.000,00	281.594.500,00	309.753.950,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		246.540.000,00	125.201.526,51	189.512.964,78	255.995.000,00	281.594.500,00	309.753.950,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü
Bütçe Yılı	2026
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-2
Kod-Program Adı	99 Program Dışı Giderler
Kod-Alt Program Adı	906-Yedek Ödenek
Gerekeçe ve Açıklamalar:	Kurum tarafından önceden öngörülmeysen sonradan ortaya çıkacak giderleri karşılamak üzere ilgili mevzuat gereği konulmuş bütçeyi ifade etmektedir.

Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
99/906	Yedek Ödenek	9023	294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00
	Bütçe içi		294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Yedek Ödenek							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı		99 Program Dışı Giderler						
Alt Program Adı		906-Yedek Ödenek						
Alt Program Hedefi		Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı		9023-Yedek Ödenek						
Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-2						
Açıklamalar: Kurum tarafından önceden öngörülmeyen sonradan ortaya çıkan giderleri karşılamak üzere konulmuş bütçeyi ifade etmektedir.								
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
6	Yedek ödenek	294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00	
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin	
09	Yedek Ödenek	294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00	
Bütçe İçi Toplam Kaynak		294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00	
Faaliyet Maliyeti Toplamı		294.575.000,00	0,00	294.575.000,00	850.000.000,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00	

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü
Bütçe Yılı	2026
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-3
Kod-Program Adı	99 Program Dışı Giderler
Kod-Alt Program Adı	907-Gelirlerden Ayrılan Paylar
Gerekçe ve Açıklamalar:	İdarelerimizce yasal mevzuatlar gereği diğer kamu idarelerine ödenmek üzere gelirden ayrılan payı ifade etmektedir.
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi

Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
99/907	Kamu İdarelerine Ayrılan Paylar	5014	30.100.000,00	23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00
	Bütçe içi			23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			30.100.000,00	23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Kurumun muhasebe ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	99 Program Dışı Giderler						
Alt Program Adı	907-Gelirlerden Ayrılan Paylar						
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı	5014-Kamu İdarelerine Ayrılan Paylar						
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-3						
Açıklamalar: İdareimizce Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na yasal mevzuat gereğince ödenmesi gereken %1'lik payı ifade etm ektedir.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Kurumun muhasebe ile ilgili iş ve işlemlerin yerine getirilmesi	30.100.000,00	23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
05	Cari Transferler	30.100.000,00	23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		30.100.000,00	23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		30.100.000,00	23.174.627,46	34.761.941,19	51.000.000,00	56.100.000,00	61.710.000,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim DairesiBaşkanlığı									
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı									
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler									
Gerekeç ve Açıklamalar:	İdareimizce ihtiyaç duyulan personellerin temini için ihtiyaç analizlerinin yapılarak personellerin istihdamının buna göre yapılması, teknolojik gelişmeler ve değişen mevzuatlar paralelinde personellerin bilgi seviyesini artırıcı eğitim programının oluşturulması ve uygulanması hedeflenmektedir.									
Alt Program Hedefi	İnsan Kaynaklarının Etkin Yönetimi ve GelişimininSağlanması.									
İdareimizin ihtiyacına uygun personel temininin ve gelişiminin sağlanması.										
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
2.1.1	Yeterli nitelik ve nicelikte insan kaynağı geliştirmek.									
2.1.1.1	Personel İhtiyacının Karşılama Oranı	Yüzde	90	100	90	90	90	90	90	
2.1.1.2	Eğitim İhtiyaç Analizi Yapılması	Adet	1	1	1	1	1	1	1	
2.1.1.3	Kişi Başına Düşen Yıllık Eğitim Süresi	Saat	5	6	6	6	6	6	6	
2.1.1.4	Eğitimden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	90	90	90	90	90	90	90	
2.1.1.5	Yapılan Sosyal Aktivite Miktarı	Adet	0	1	1	1	1	1	1	
2.1.1.6	Çalışan Memnuniyet Anketi Sayısı	Adet	0	1	1	1	1	1	1	
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
98/900	İnsan Kaynakları Yönetimine ilişkin Faaliyetler	9002	56.940.000,00	49.268.603,42	55.850.645,46	73.750.000,00	81.125.000,00	89.237.500,00		
	Bütçe içi		56.940.000,00	49.268.603,42	55.850.645,46	73.750.000,00	81.125.000,00	89.237.500,00		
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Genel Toplam			56.940.000,00	49.268.603,42	55.850.645,46	73.750.000,00	81.125.000,00	89.237.500,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	İdarenin İnsan kaynakları ile ilgili özlük iş ve işlemlerini yerine getirmek.									
Faaliyet 2	İdare personel eğitim çalışmalarını yerine getirmek.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler						
Alt Program Hedefi	İnsan Kaynaklarının Etkin Yönetimi ve Gelişiminin Sağlanması.						
Faaliyet Adı	9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler						
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: İdaremiz iş ve işlemlerinin etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi için, ihtiyaç duyulan personellerin temini için ihtiyaç analizleri yaparak, personellerin istihdamının buna göre yapılması, teknolojik gelişmeler ve değişen mevzuatlar paralelinde personellerin bilgi seviyesini artırıcı eğitim programının oluşturulması ve uygulanması amaçlanmaktadır.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İdrenin İnsan Kaynakları ile ilgili özlük iş ve işlemlerini yerine getirmek.	52.274.000,00	45.880.870,50	51.615.979,31	68.197.000,00	75.016.700,00	82.518.370,00
2	İdare personel eğitim çalışmalarını yerine getirmek.	4.666.000,00	3.387.732,92	4.234.666,15	5.553.000,00	6.108.300,00	6.719.130,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	37.800.000,00	30.263.984,16	36.158.688,70	42.280.000,00	46.508.000,00	51.158.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.760.000,00	1.102.545,06	1.653.817,59	2.250.000,00	2.475.000,00	2.722.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.370.000,00	272.129,93	408.194,90	1.945.000,00	2.139.500,00	2.353.450,00
05	Cari Transferler	16.010.000,00	17.629.944,27	17.629.944,27	27.025.000,00	29.727.500,00	32.700.250,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00		250.000,00	275.000,00	302.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		56.940.000,00	49.268.603,42	55.850.645,46	73.750.000,00	81.125.000,00	89.237.500,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		56.940.000,00	49.268.603,42	55.850.645,46	73.750.000,00	81.125.000,00	89.237.500,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Bütçe Yılı	2026						
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı						
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler						
Gereke ve Açıklamalar:	İdaremiz mal ve hizmet alımlarının tedarik sürecinin düşürülerek ihtiyaçların süresi içerisinde karşılanması ve diğer büro bakım ve onarım işlerinin yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.						
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2.3.1.	Kurum faaliyet giderlerini azaltmak, düzenli ve güçlü bir finansal yapıya sahip olmak.						
2.3.1.8	Tedarik Süresine Uyum Oranı	Yüzde	0	100	100	100	100
2.3.1.9	KİK Tarafından İptal İhale Oranı	Yüzde	0	0	0	0	0

Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
98/900	Genel Destek Hizmetleri	9006	84.765.000,00	44.556.168,94	66.834.253,41	110.420.000,00	121.462.000,00	133.608.200,00
	Bütçe içi		84.765.000,00	44.556.168,94	66.834.253,41	110.420.000,00	121.462.000,00	133.608.200,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			84.765.000,00	44.556.168,94	66.834.253,41	110.420.000,00	121.462.000,00	133.608.200,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Kurumun mal, malzeme ve hizmet tedarik sürecinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi.							
Faaliyet 2	İdarenin kırtasiye, temizlik ve giyim malzemelerinin tedariki ve dağıtımı.							
Faaliyet 3	İdarenin klima ve büro bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler						
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı	9006-Genel Destek Hizmetleri						
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: İdaremiz mal, hizmet alımlarının tedarik sürecinin düşürülerek ihtiyaçların süresi içerisinde karşılamak ve diğer büro bakım ve onarım işlerinin yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Kurumun mal, malzeme ve hizmet tedarik sürecinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi.	49.591.250,00	34.631.648,78	47.618.517,07	74.977.500,00	82.475.250,00	90.722.775,00
2	İdarenin kırtasiye, temizlik ve giyim malzemelerinin tedariki ve dağıtımı	28.570.000,00	6.816.401,40	14.553.558,20	28.100.000,00	30.910.000,00	34.001.000,00
3	İdarenin tüm klima ve büro bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi.	6.603.750,00	3.108.118,77	4.662.178,15	7.342.500,00	8.076.750,00	8.884.425,00
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	15.390.000,00	7.987.502,43	11.981.253,65	14.540.000,00	15.994.000,00	17.593.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.885.000,00	892.780,55	1.339.170,83	1.630.000,00	1.793.000,00	1.972.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	67.390.000,00	35.636.885,96	53.455.328,94	94.000.000,00	103.400.000,00	113.740.000,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00	39.000,00	58.500,00	250.000,00	275.000,00	302.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		84.765.000,00	44.556.168,94	66.834.253,41	110.420.000,00	121.462.000,00	133.608.200,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		84.765.000,00	44.556.168,94	66.834.253,41	110.420.000,00	121.462.000,00	133.608.200,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı									
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler									
Gerekeçe ve Açıklamalar:	Halkımızın istek ve şikayetlerini en kısa süre içerisinde alarak ilgili birimlere iletmek ve sonuçlarını takip etmek, İdaremiz birimleri tarafından ihtiyaç duyulan İcra Takip Yönetimi Sistemi Yazılımı, e-ASKİ On-line İşlemler Modülü, Muhasebe Kefalet Kayıt Sistemi Yazılımının, Fatura Bilgilendirme Sistemi Yazılımı, Filo ve Akaryakıt Otomasyonu Yazılımı, Dijital Arşiv Yönetimi Sistemi, Coğrafi Bilgi Yönetim Sistemi ve ihtiyaç duyulan donanım bileşenlerinin temin edilmesi hedeflenmektedir.									
Alt Program Hedefi	Kurumsal Bilgi Teknolojisi Altyapısını Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak.									
İdarenin iletişim, yazılım ve donanım bilgi sistemlerinin gelişimini sağlamak.										
Performans Göstergeleri										
1.1.1	Hizmet seviyesinin sürekli geliştirilmesi.									
1.1.1.2	Çağrı Cevaplama Süresi		Saniye	25	38	38	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.1.1.3	Çağrı Taleplerinin Giderilmesinden Duyulan Memnuniyet Oranı		Yüzde	90	95	95	95	95	95	95
2.2.1	Yenilikçi, teknolojik altyapısı güçlü, sürekli geliştirilebilir bir bilgi işlem altyapısına sahip olmak.									
2.2.1.1	Donanım İhtiyaçlarının Karşılama Oranı		Yüzde	100	100	100	100	100	100	100
2.2.1.2	Yazılım ve Otomasyon İhtiyaçlarının Karşılama Oranı		Yüzde	100	100	100	100	100	100	100
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin	
98/900	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	9003	132.810.000,00	55.184.880,26	81.200.258,15	170.475.000,00	187.522.500,00		206.274.750,00	
	Bütçe içi		132.810.000,00	55.184.880,26	81.200.258,15	170.475.000,00	187.522.500,00		206.274.750,00	
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Genel Toplam			132.810.000,00	55.184.880,26	81.200.258,15	170.475.000,00	187.522.500,00		206.274.750,00	
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	ALO 185 çağrı merkezinin etkin bir şekilde işletilmesi.									
Faaliyet 2	İdaremiz birimlerince talep edilecek olan donanım ihtiyaçlarının karşılanması.									
Faaliyet 3	İdaremiz birimlerince talep edilecek olan yazılım ihtiyaçlarının karşılanması.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler						
Alt Program Hedefleri	Kurumsal bilgi teknolojisi altyapısını geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak. Veriye dayalı hizmet sunumunun sağlanması, hizmet kalitesinin sürekli ölçülüp iyileştirilmesi.						
Faaliyet Adı	9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: İdarenin çağrı merkezine ilişkin çalışmalarını yerine getirmek. İdaremizin bilgi işlem altyapısına ilişkin çalışmaları yerine getirmek.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	ALO 185 çağrı merkezinin etkin bir şekilde işletilmesi.	44.719.300,00	34.592.864,93	43.241.081,16	79.503.500,00	87.453.850,00	96.199.235,00
2	İdaremiz birimlerince talep edilecek olan donanım ihtiyaçlarının karşılanması.	28.980.400,00	4.626.285,34	10.939.428,01	24.723.000,00	27.195.300,00	29.914.830,00
3	İdaremiz birimlerince talep edilecek olan yazılım ihtiyaçlarının karşılanması.	59.110.300,00	15.965.729,99	27.019.748,98	66.248.500,00	72.873.350,00	80.160.685,00
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	17.180.000,00	11.599.748,87	15.949.654,70	24.750.000,00	27.225.000,00	29.947.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.430.000,00	1.016.749,04	1.398.029,93	2.200.000,00	2.420.000,00	2.662.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.200.000,00	34.782.863,92	52.174.295,88	88.275.000,00	97.102.500,00	106.812.750,00
06	Sermaye Giderleri	50.000.000,00	7.785.518,43	11.678.277,65	55.250.000,00	60.775.000,00	66.852.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		132.810.000,00	55.184.880,26	81.200.258,15	170.475.000,00	187.522.500,00	206.274.750,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		132.810.000,00	55.184.880,26	81.200.258,15	170.475.000,00	187.522.500,00	206.274.750,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü										
Bütçe Yılı	2026										
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı										
Kod-Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi										
Kod-Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini										
Gereke ve Açıklamalar:	İdareimiz aktif tüm abonelerinin endekslerinin her ay düzenli ve eksiksiz okumasının gerçekleştirilmesi, kullanıcı kaynaklı kayıp ve kaçağın azaltılmasına yönelik düzenli periyodik taramaların gerçekleştirilmesi ve gelen ihbar ve şikayetlere göre gerekli denetim çalışmalarının etkili olarak yürütülmesi, abonelik iş ve işlemleri ile ilgili başvuruların kısa bir süre içerisinde yerine getirilmesi ve abonesiz su kullanıcılarının tespit edilerek önlenmesi, tahakkuk kayıplarının azaltılması kapsamında akıllık sayaç uygulaması kapsamında akıllı su sayacı takılması ve abone açma ve kapama iş ve işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.										
	Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi									
Plan dönemi içerisinde idareimiz mali sisteminin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.											
Performans Göstergeleri											
2.3.1	Kurum faaliyet giderlerini azaltmak, düzenli ve güçlü bir finansal yapıya sahip olmak.										
2.3.1.1	Tahakkuk Artış Miktarı	m³	6.873.125	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
2.3.1.2	Tahsilat Oranı	Yüzde	96	96	94	94	94	94	94	94	95
3.5.1	Su kayıp kaçak oranını düşürmek.										
3.5.1.1	Su Kayıp Kaçak Oranı	Yüzde	29,09	28	26,39	27,50	27	27	26,50	26,50	26,50
3.5.1.8	Akıllı Sayaç Uygulanan Abone Miktarı	Adet	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 bütçe	2027 tahmin	2028 tahmin			
24/65	Abone Hizmetleri	5034	690.955.000,00	395.320.891,67	592.981.337,51	1.238.715.000,00	1.362.586.500,00	1.498.845.150,00			
	Bütçe içi		690.955.000,00	395.320.891,67	592.981.337,51	1.238.715.000,00	1.362.586.500,00	1.498.845.150,00			
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Genel Toplam			690.955.000,00	395.320.891,67	592.981.337,51	1.238.715.000,00	1.362.586.500,00	1.498.845.150,00			
Faaliyete ilişkin açıklamalar											
Faaliyet 1	Abonelik İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.										
Faaliyet 2	Endeks Okuma İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.										
Faaliyet 3	Sayaç İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.										
Faaliyet 4	Kullanıcı Kaynaklı Kayıp Kaçağın Tespit Edilerek Engellenmesi.										
Faaliyet 5	Tahakkuk İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.										
Faaliyet 6	Akıllı Sayaç Uygulamalarının Yaygınlaştırılması.										

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
Alt Program Adı	65-içmesuyu Temini						
Alt Program Hedefleri	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi						
Faaliyet Adı	5034-Abone Hizmetleri						
Sorumlu Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: İdarenin abonelik, endeks okuma, sayaç, kayıp kaçak ve tahakkuk iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yerine getirmek.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Abonelik İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.	278.426.150,00	183.444.292,66	275.166.438,99	381.886.200,00	420.074.820,00	462.082.302,00
2	Endeks Okuma İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.	195.860.500,00	128.357.472,08	192.536.208,12	280.049.000,00	308.053.900,00	338.859.290,00
3	Sayaç İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.	146.802.600,00	37.980.145,79	56.970.218,68	421.518.800,00	463.670.680,00	510.037.748,00
4	Kullanıcı Kaynaklı Kayıp Kaçağın Tespit Edilerek Engellenmesi.	64.581.550,00	42.547.503,57	63.821.255,36	89.071.400,00	97.978.540,00	107.776.394,00
5	Tahakkuk İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.	5.284.200,00	2.991.477,57	4.487.216,35	6.189.600,00	6.808.560,00	7.489.416,00
6	Akıllı Sayaç Uygulamalarının Yaygınlaştırılması.	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	66.000.000,00	72.600.000,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	115.795.000,00	67.019.265,50	100.528.898,25	138.810.000,00	152.691.000,00	167.960.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.310.000,00	7.767.673,73	11.651.510,60	15.930.000,00	17.523.000,00	19.275.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	558.850.000,00	320.533.952,44	480.800.928,66	1.079.975.000,00	1.187.972.500,00	1.306.769.750,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		690.955.000,00	395.320.891,67	592.981.337,51	1.238.715.000,00	1.362.586.500,00	1.498.845.150,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		690.955.000,00	395.320.891,67	592.981.337,51	1.238.715.000,00	1.362.586.500,00	1.498.845.150,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı-1									
Kod-Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği									
Kod-Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma									
Gerekeç ve Açıklamalar	Hizmet alanımızda dere ve drenaj kanalının periyodik temizliğinin gerçekleştirilmesi, Atıksu arıtma tesislerinin kesintisiz ve verimli olarak işletilmesi, atıksu arıtma tesislerinde arıtılan suyun çevresel yasal kriterler ve sağlık açısından uygunluğunu izlemek amacıyla analizler ile sürekli takibinin yapılması, atıksuların arıtılması sonrası ortaya çıkan çamurun çevre ve insan sağlığını tehdit etmeyecek şekilde bertarafının yapılması hedeflenmektedir.									
Alt Program Hedefi	Atıksu Arıtma Kalitesinin ve Sürekliliğinin Sağlanması.									
Atıksu arıtma tesislerini etkili ve verimli olarak işletilmesi hedeflenmektedir.										
Performans Göstergeleri										
4.3.1	Kanalizasyon ve yağmursuyu şebeke sisteminin kesintisizolmasını sağlayacak şekilde işletmek.									
4.3.1.7	Temizliği Yapılan Dere ve Drenaj Kanal Uzunluğu	Ölçü Birimi	Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
		Km	44	50	50	50	50	50		
4.4.1	Atıksu arıtma tesislerini etkili ve verimli olarak işletmek.									
4.4.1.1	AAT Sistemine Giren Atıksu Oranı	Yüzde	74	90	81,73	90	90	90		
4.4.1.2	Yapılan Analiz Miktarı	Adet	44	176	176	500	500	500		
4.4.1.3	Kalite Parametrelerinin Standart Değerleri Karşılama Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100	100		
4.4.1.4	Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı	Ton	0	65.000	65.000	30.000	35.000	40.000		
Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin		
21/51	Atıksu Arıtma	162	519.550.000,00	222.077.728,64	588.870.000,00	647.757.000,00		712.532.700,00		
	Bütçe içi		519.550.000,00	222.077.728,64	588.870.000,00	647.757.000,00		712.532.700,00		
Genel Toplam			519.550.000,00	222.077.728,64	588.870.000,00	647.757.000,00		712.532.700,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	Atıksu arıtma iş ve işlemlerini yerine getirmek.									
Faaliyet 2	İdarenin tüm elektrik alımlarını ve abonelik işlemlerini yerine getirmek.									
Faaliyet 3	Dere ve drenaj kanallarının temizlik işlemlerini yerine getirmek.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
Alt Program Hedefleri	Atıksu Arıtma Kalitesinin ve Sürekliliğinin Sağlanması.						
Faaliyet Adı	162-Atıksu Arıtma						
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - 1						
Açıklamalar: İdaremizin atıksu arıtma tesislerinin kesintisiz ve verimli olarak işletilmesi, dere ve drenaj kanallarının periyodik temizliğinin yapılması ve kurumun ihtiyaç duyduğu enerjinin teminini sağlanması amaçlanmaktadır.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Atıksu arıtma iş ve işlemlerini yerine getirmek.	433.913.600,00	159.803.059,21	239.704.588,82	441.654.000,00	485.819.400,00	534.401.340,00
2	İdarenin tüm elektrik alımlarını ve abonelik işlemlerini yerine getirmek.	80.000.000,00	59.042.681,36	88.564.022,04	140.000.000,00	154.000.000,00	169.400.000,00
3	Dere ve drenaj kanallarının temizlik işlemlerini yerine getirmek.	5.636.400,00	3.231.988,07	4.847.982,10	7.216.000,00	7.937.600,00	8.731.360,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	47.060.000,00	26.495.554,92	39.743.332,38	59.190.000,00	65.109.000,00	71.619.900,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.180.000,00	2.886.154,80	4.329.232,20	6.410.000,00	7.051.000,00	7.756.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	441.110.000,00	189.263.173,12	283.894.759,68	501.735.000,00	551.908.500,00	607.099.350,00
06	Sermaye Giderleri	27.200.000,00	3.432.845,80	5.149.268,70	21.535.000,00	23.688.500,00	26.057.350,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		519.550.000,00	222.077.728,64	333.116.592,96	588.870.000,00	647.757.000,00	712.532.700,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		519.550.000,00	222.077.728,64	333.116.592,96	588.870.000,00	647.757.000,00	712.532.700,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı - 2									
Kod-Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi									
Kod-Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini									
Gerekeç ve Açıklamalar	İçmesuyu arıtma tesisinin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi, Seyhan ve Ceyhan su havzasında bulunan su kaynaklarının korunması için su kalite kontrol yönetmeliği kapsamında havzayı kirlenme potansiyeline sahip işletmelerin sürekli kontrol altında tutulması amaçlanmaktadır									
Alt Program Hedefi	İçme Suyu Kalitesinin Artırılması									
İçmesuyu arıtma tesislerini etkili ve verimli olarak işletilmesi hedeflenmektedir.										
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
3.6.1.	Halkımıza, sağlıklı ve kaliteli içmesuyu temin edilmesi.									
3.6.1.1	İçmesuyu Arıtma Parametrelerinin Standart Değerleri Karşılama Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100	100		
3.6.1.2	Yapılan Analiz Miktarı	Adet	65.595	65.000	65.000	65.000	65.000	65.000		
3.6.1.4	İçmesuyu Havza Denetim Sayısı	Adet	211	180	180	185	190	195		
3.6.1.5	Havza Kalite Parametrelerinin Standart Değerleri Karşılama Oranı	Yüzde	99	99	99	99	99	99		
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
24/65	İçmesuyu Temini	168	576.980.000,00	319.042.679,65	473.283.995,60	814.045.000,00	895.449.500,00	984.994.450,00		
	Bütçe içi		576.980.000,00	319.042.679,65	473.283.995,60	814.045.000,00	895.449.500,00	984.994.450,00		
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Genel Toplam			576.980.000,00	319.042.679,65	473.283.995,60	814.045.000,00	895.449.500,00	984.994.450,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	İçmesuyu arıtma iş ve işlemlerini yerine getirmek.									
Faaliyet 2	İdarenin tüm elektrik alımlarını ve abonelik işlemlerini yerine getirmek.									
Faaliyet 3	Havza koruma işlemlerini yerine getirmek.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini						
Alt Program Hedefleri	İçme Suyu Kalitesinin Arttırılması						
Faaliyet Adı	168-İçmesuyu Temini						
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - 2						
Açıklamalar: İçmesuyu arıtma tesisinin etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi, Seyhan ve Ceyhan su havzasında bulunan su kaynaklarının korunması için su kalite kontrol yönetmeliği kapsamında havzayı kirlenme potansiyeline sahip işletmelerin sürekli kontrol altında tutulması amaçlanmaktadır							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İçmesuyu arıtma iş ve işlemlerini yerine getirmek.	166.559.000,00	78.686.866,25	112.750.275,50	243.463.900,00	267.810.290,00	294.591.319,00
2	İdarenin tüm elektrik alımlarını ve abonelik işlemlerini yerine getirmek.	400.000.000,00	233.778.487,28	350.667.730,92	550.000.000,00	605.000.000,00	665.500.000,00
3	Havza koruma işlemlerini yerine getirmek.	10.421.000,00	6.577.326,12	9.865.989,19	20.581.100,00	22.639.210,00	24.903.131,00
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	26.920.000,00	21.120.095,51	26.400.119,39	38.135.000,00	41.948.500,00	46.143.350,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.930.000,00	2.244.548,35	3.366.822,53	4.100.000,00	4.510.000,00	4.961.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	511.530.000,00	289.569.641,81	434.354.462,72	711.660.000,00	782.826.000,00	861.108.600,00
04	Faiz Giderleri	7.000.000,00	3.815.169,98	5.722.754,97	7.000.000,00	7.700.000,00	8.470.000,00
05	Cari Transferler	20.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	44.000.000,00	48.400.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.600.000,00	2.293.224,00	3.439.836,00	13.150.000,00	14.465.000,00	15.911.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		576.980.000,00	319.042.679,65	473.283.995,60	814.045.000,00	895.449.500,00	984.994.450,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		576.980.000,00	319.042.679,65	473.283.995,60	814.045.000,00	895.449.500,00	984.994.450,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı-3									
Kod-Program Adı	18-Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası									
Kod-Alt Program Adı	61- Yenilenebilir Enerji									
Gerekçe ve Açıklamalar	Yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik enerjisi üretmek için kurulmuş güneş enerjisantralleri (GES) ve biyogazdan elektrik üretim santrallerinin etki ve verimli bir şekilde işletilmek.									
Alt Program Hedefi	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi									
İdaremiz kurulu elektrik üretim tesislerini verimli olarak işleterek gelirlerimizde artış sağlamak.										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
2.3.1	Kurum faaliyet giderlerini azaltmak, düzenli ve güçlü bir finansal yapıya sahip olmak.									
2.3.1.6	Elektirik İhtiyacının Alternatif Enerji Kaynaklarıyla Karşılanma Oranı	Yüzde	10	20	20	18	20	20		
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
18/61	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	5004	0,00	0,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00		
	Bütçe içi		0,00	0,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00		
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Genel Toplam			0,00	0,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	Kurulu tesislerde elektrik üretim iş ve işlemlerini yerine getirmek.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	18-Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası						
Alt Program Adı	61- Yenilenebilir Enerji						
Alt Program Hedefleri	Kurumsal Mali Kaynakların Geliştirilmesi.						
Faaliyet Adı	5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri						
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - 3						
Açıklamalar: Yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik enerjisi üretmek için kurulmuş güneş enerji santralleri (GES) ve biyogazdan elektrik üretim santrallerinin etki ve verimli bir şekilde işletilmek.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Kurulu tesislerde elektrik üretim iş ve işlemlerini yerine getirmek.	0,00	0,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00
Ekonomik Kod		2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin		2028 Yılı Tahmin
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	14.000.000,00	15.400.000,00	16.940.000,00	
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	5.000.000,00	5.500.000,00	6.050.000,00	
Bütçe İçi Toplam Kaynak		0,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00	
Faaliyet Maliyeti Toplamı		0,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	22.990.000,00	

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü										
Bütçe Yılı	2026										
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı										
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı										
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler										
Gerekçe ve Açıklamalar:	Halkımızın ihtiyaçlarının tespit edilmesi, İdaremiz hizmet kalitesinin sürekli artırılması, halkımız İdaremiz iş ve işlemlerinden haberdar edilmesi ve kayıp kaçak ile mücadele edilmesi.										
	Veriye Dayalı Hizmet Sunumunun Sağlanması, Hizmet Kalitesinin Sürekli Ölçülüp İyileştirilmesi.										
Alt Program Hedefi	İdaremiz hizmet kalitesinin sürekli artırılması ve halkımızın idaremiz hizmetlerinden haberdar edilmesi sağlanmak.										
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
1.1.1	Hizmet Seviyesinin Sürekli Geliştirilmesi.										
1.1.1.1	Kalite Değerlendirme Toplantı Sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.2.1	Hizmetlerin tanıtımının yapılması ve halkın ihtiyaç önceliklerinin tespit edilmesi.										
1.2.1.2	Kurum Sosyal Medya Hesaplarındaki Takipçi Sayısı	Adet	0	500	500	500	500	500	500	500	
1.2.1.3	Hazırlanan İçerik Sayısı	Adet	60	100	100	100	100	100	100	100	
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
98/900	Genel Destek Hizmetleri	9006	240.410.000,00	170.499.429,28	217.292.517,39	464.565.000,00	511.021.500,00	562.123.650,00			
	Bütçe içi		240.410.000,00	170.499.429,28	217.292.517,39	464.565.000,00	511.021.500,00	562.123.650,00			
Genel Toplam											
Faaliyete ilişkin açıklamalar											
Faaliyet 1	Güvenlik Hizmetleri'ni yerine getiren 696 Sayılı KHK kapsamında çalışan personellerin giderlerini karşılamak.										
Faaliyet 2	Sivil Savunma İş ve İşlemleri Kapsamında Çalışmaların Yerine Getirilmesi.										
Faaliyet 3	Kurum Telefon ve İnternet Sistemine ait Giderlerin Ödenmesi.										
Faaliyet 4	Merkez Bina Asansör ve Jeneratör Bakım ve Onarım Giderlerinin Ödenmesi.										
Faaliyet 5	ISO-9001 Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Çalışmaların Etkin Olarak Yürütülmesi.										
Faaliyet 6	İdaremiz Hizmetlerinin Tanıtımına Yönelik Bilgilendirme Yapılması										
Faaliyet 7	Kurum'un Yönetim Kurulu, Genel Kurul ve Yazı İşlerine ilişkin İşlemlerin Yerine Getirilmesi										

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Program Adı		98-Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı		900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi		Veriye Dayalı Hizmet Sunumunun Sağlanması, Hizmet Kalitesinin Sürekli Ölçülüp İyileştirilmesi.					
Faaliyet Adı		9006-Genel Destek Hizmetleri					
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme DairesiBaşkanlığı					
Açıklamalar: Kurumumuz iş ve işlemlerinde kalitenin ve sistematik yönetim tarzının sağlanmasına yönelik ISO-9001 Kalite Yönetim Sisteminin tüm birimlerimizde hayata geçirilerek etkili olarak uygulanması, su ve çevre konusunda bilinçlendirici içerikler üretilmesi, idaremit hizmetleri konusunda daha fazla paydaşa ulaşarak bilgilendirme yapılması amaçlanmaktadır.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Güvenlik personellerin giderlerini karşılamak.	203.050.750,00	154.690.777,90	194.626.216,50	420.297.900,00	462.327.690,00	508.560.459,00
2	Sivil Savunma İş ve İşlemlerinin Yerine Getirilmesi.	2.756.650,00	983.163,70	1.474.745,54	2.875.400,00	3.162.940,00	3.479.234,00
3	Kurum Telefon ve İnternet Sistemine ait Giderlerin Ödenmesi.	7.000.000,00	4.186.704,75	5.233.380,94	10.500.000,00	11.550.000,00	12.705.000,00
4	Merkez Bina Bakım ve Onarım Giderlerinin Ödenmesi.	200.000,00	31.649,16	47.473,74	300.000,00	330.000,00	363.000,00
5	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmalarının Yerine Getirilmesi.	3.557.500,00	1.785.986,02	2.678.979,03	4.145.500,00	4.560.050,00	5.016.055,00
6	İdaremit Hizmetlerinin Tanıtımına Yönelik Bilgilendirme Yapılması	8.920.100,00	3.908.043,10	5.862.064,65	9.755.200,00	10.730.720,00	11.803.792,00
7	Kurum'un Yönetim Kurulu, Genel Kurul ve Yazı İşlerine İlişkin İşlemleri Yerine Getirmek.	14.925.000,00	4.913.104,66	7.369.657,00	16.691.000,00	18.360.100,00	20.196.110,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	30.945.000,00	15.110.718,76	22.666.078,14	35.745.000,00	39.319.500,00	43.251.450,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.755.000,00	1.562.204,41	2.343.306,62	3.210.000,00	3.531.000,00	3.884.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	206.710.000,00	153.826.506,11	192.283.132,64	425.360.000,00	467.896.000,00	514.685.600,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	250.000,00	275.000,00	302.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		240.410.000,00	170.499.429,28	217.292.517,39	464.565.000,00	511.021.500,00	562.123.650,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		240.410.000,00	170.499.429,28	217.292.517,39	464.565.000,00	511.021.500,00	562.123.650,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü										
Bütçe Yılı	2026										
Sorumlu Birim	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı										
Kod-Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği										
Kod-Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma										
Gereke ve Açıklamalar	Dere ve mutlak koruma alanlarında çalışma hazırlanması, Yatırımların altyapı bilgi sistemine işlenmesi, kamulaştırma, arazi tahsis ve kiralama işlemleri, atıksu arıtma tesisi projeleri hazırlama, Hizmet alanımızda 2026 yılında 70 km kanalizasyon ve 20 km yağmursuyu hattı ve şebekesinin projelendirilmesi, dere ıslahına yönelik 3 km projelendirme çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.										
Alt Program Hedefi	Paydaşlar ile İş Birliğinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Tanıtım/Kurumsal Bilgi Teknolojisi Altyapısını Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak/Fiziksel Kapasitenin Geliştirilmesi/Kanalizasyon ve Yağmursuyu Sistemini Projelendirmek										
Kanalizasyon, yağmursuyu alt ve üst sistemlerinin projelendirme çalışmalarının yapılması, yatırımlar için kamulaştırma işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir.											
Performans Göstergeleri											
1.2.1	Paydaşlar ile iş birliğinin geliştirilmesi.										
1.2.1.4	Ortalama Kurum Görüşleri Verme Süresi	Gün	0	20	20	15	15	15	15	15	15
2.2.1	Yenilikçi, teknolojik altyapısı güçlü, sürekli geliştirilebilir bir bilgi işlem altyapısına sahip olmak.										
2.2.1.3	Bilgi Sistemlerine Aktarılan Altyapı Uzunluğu	Km	732	400	400	400	400	400	400	400	400
2.4.1	İdareміzce ihtiyaç duyulan bina, makine ve araç, arazi ve arsa teminini gerçekleştirmek.										
2.4.1.5	Kamulaştırma, Tahsis ve Kiralama Yap. Arsa ve Arazi Miktarı	m²	19.109	107.000	107.000	107.000	66.500	63.500	63.500	63.500	63.500
4.1.1	Kanalizasyon ve yağmursuyu sistemine ait alt ve üst yapıları projelendirmek.										
4.1.1.1.1	Hazırlanan Atıksu Arıtma Tesisi Projesi Sayısı	Adet	1	2	2	1	1	1	1	1	1
4.1.1.1.2	Hazırlanan Atıksu Arıtma Tesisi Ek Ünite Projesi Sayısı	Adet	1	1	1	0	1	1	0	0	0
4.1.1.1.3	Hazırlanan Kanalizasyon Hattı ve Şebekesi Projesi Uzunluğu	Km	141	70	70	70	70	70	70	70	70
4.1.1.1.4	Hazırlanan Yağmursuyu Hattı ve Şebekesi Projesi Uzunluğu	Km	14	20	20	20	20	20	20	20	20
4.1.1.1.5	Hazırlanan Dere Islah Projesi Uzunluğu	Km	0	3	3	3	3	3	3	3	3
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
21-51	Atıksu Yönetimi	137	228.875.000,00	69.277.372,78	103.916.059,17	345.545.000,00	380.099.500,00	418.109.450,00			
	Bütçe içi		228.875.000,00	69.277.372,78	103.916.059,17	345.545.000,00	380.099.500,00	418.109.450,00			
Genel Toplam											
Faaliyete ilişkin açıklamalar											
Faaliyet 1	Kanalizasyon ve yağmursuyu alt ve üst yapılara ilişkin projelendirme çalışmalarını yerine getirmek.										
Faaliyet 2	İçmesuyu ve atıksu sistemi yapımına yönelik arazi tahsis, izin ve kamulaştırma ile kiralama işlemlerini yerine getirmek.										
Faaliyet 3	İçmesuyu ve kanalizasyon sistemlerinin fizibilite ve iş sonu projelerinin hazırlanması ve bilgi sistemine aktarılması işlemlerini yerine getirmek.										

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
Alt Program Hedefleri	Paydaşlar ile İş Birliğinin Geliştirilmesi ve Hizmetlerin Etkin Tanıtımı/Kurumsal Bilgi Teknolojisi Altyapısını Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak/Fiziksel Kapasitenin Geliştirilmesi/Kanalizasyon ve Yağmursuyu Sistemini Projelendirmek						
Faaliyet Adı	137-Atıksu Yönetimi						
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Kanalizasyon, yağmursuyu alt ve üst sistemlerinin projelendirme çalışmalarının yapılması, yatırımlar için kamulaştırma ve kiralama ile fizibilite, iş sonu projelerinin hazırlanması ve bilgi sistemlerine aktarılması işlemlerinin yerine getirilmesi.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Kanalizasyon ve yağmursuyu alt ve üst yapılara ilişkin Projelendirme çalışmalarını yerine getirmek.	48.620.000,00	21.696.583,95	32.544.875,93	42.495.100,00	46.744.610,00	51.419.071,00
2	İçmesuyu ve atıksu sistemi yapımına yönelik arazi tahsis, izin ve kamulaştırma ile kiralama işlemlerini yerine getirmek.	137.472.500,00	20.103.623,71	30.155.435,56	238.854.200,00	262.739.620,00	289.013.582,00
3	İçmesuyu ve kanalizasyon sistemlerinin yapımına yönelik fizibilite ve iş sonu projelerinin hazırlanması ve bilgi sistemine aktarılması işlemlerini yerine getirmek.	42.782.500,00	27.477.165,12	41.215.747,68	64.195.700,00	70.615.270,00	77.676.797,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	40.645.000,00	23.724.276,96	35.586.415,44	46.870.000,00	51.557.000,00	56.712.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.105.000,00	2.315.120,17	3.472.680,26	4.600.000,00	5.060.000,00	5.566.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	96.725.000,00	34.497.360,18	51.746.040,27	170.575.000,00	187.632.500,00	206.395.750,00
06	Sermaye Giderleri	87.400.000,00	8.740.615,47	13.110.923,21	123.500.000,00	135.850.000,00	149.435.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		228.875.000,00	69.277.372,78	103.916.059,17	345.545.000,00	380.099.500,00	418.109.450,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		228.875.000,00	69.277.372,78	103.916.059,17	345.545.000,00	380.099.500,00	418.109.450,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü										
Bütçe Yılı	2026										
Sorumlu Birim	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı										
Kod-Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi										
Kod-Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini										
Gerekeçe ve Açıklamalar	2026 yılında İdaremiz ekiplerince50 km içmesuyu şebeke hattı yapımının gerçekleştirilmesi, isale hatları, şebeke hatlarında muhtelif arızaların %99'unun 12 saat içinde giderilmesi, ASKİ şebekesinden binaya olan 2.000 adet abone bağlantısı yapımı, muhtelif büyüklükteki içme suyu depolarının kontrol ve temizliği, isale hattı ve şebekelerdeki patlak ve sızıntıların tespit edilerek onarımının gerçekleştirilmesi.										
Alt Program Hedefi	İçmesuyu Hatları ve Dağ. Tesisi Geliştirilmesi./Sistemin Sürekliliğinin Sağlanması./Su Kaynaklarının Etkin Yön. ve Kayıp - Kaçağın Azaltılması										
Hizmet alanımız içerisindeki yerleşim yerlerinde içme su şebekelerinin ve bağlı yapıların yapımı, bakım, onarımlarının ve temizliğinin yapılması, şebeke kayıp kaçağı ile müdahale edilmesi hedeflenmektedir.											
Performans Göstergeleri											
3.3.1	İçmesuyu alt ve üst yapısını tamamlamak.										
3.3.1.1	Yapımı Tamamlanan Isale ve Şebekesi Hattı Miktarı	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
3.4.1	İçmesuyu iletim ve dağıtım sisteminin kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde işletmek.										
3.4.1.1	Yapımı Gerçekleştirilen Hat Arıza Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100	100			
3.4.1.2	İçmesuyu Arızalarının 12 Saat İçerisinde GiderilmeOranı	Yüzde	98	99	99	99	99	99			
3.4.1.3	Yapımı Tamamlanan Abone Bağlantı Sayısı	Adet	1.235	1.750	1.750	2.000	2.000	2.000			
3.4.1.5	Temizlenen Depo Sayısı	Adet	125	140	140	150	155	155			
3.5.1	Su kayıp ve kaçak oranını düşürmek.										
3.5.1.6	Tespit Edilen Şebeke Sızıntı ve Patlak Sayısı	Adet	1.459	1.450	1.450	1.400	1.350	1.300			
3.5.1.7	Onarımı Yapılan Patlak ve Sızıntı Sayısı	Adet	1.459	1.450	1.450	1.400	1.350	1.300			
Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin				
24-65	İçmesuyu Temini	168	615.465.000,00	300.577.251,98	859.425.000,00	945.367.500,00	1.039.904.250,00				
	Bütçe içi		615.465.000,00	300.577.251,98	859.425.000,00	945.367.500,00	1.039.904.250,00				
Genel Toplam											
Faaliyete ilişkin açıklamalar											
Faaliyet 1	İçmesuyu şebeke arıza bakım ve onarımlarının yapılması										
Faaliyet 2	İçmesuyu şebekesi yapımının gerçekleştirilmesi.										
Faaliyet 3	Abone bağlantı şebekelerinin yapımının gerçekleştirilmesi										
Faaliyet 4	İçmesuyu depolarının periyodik temizliğinin yapılması										
Faaliyet 5	Isale hattı ve şebekelerdeki patlak ve sızıntıların tespit edilerek onarımının gerçekleştirilmesi.										

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini						
Alt Program Hedefleri	İçmesuyu Hatları ve Dağıtım Tesislerinin Geliştirilmesi./İçmesuyu Sisteminin Sürekliliğinin Sağlanması./Su Kaynaklarının Etkin Yönetimi ve Kayıp - Kaçağın Azaltılması						
Faaliyet Adı	168-İçmesuyu Temini						
Sorumlu Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: İçme su şebekelerinin ve bağlı yapıların yapımının gerçekleştirilmesi. İçmesuyu sisteminin kesintisiz ve verimli bir şekilde hizmet verebilmesi için gerekli alt ve üst yapıların sürekli bakım, onarımlarını ve temizliğini yapmak, şebeke kayıp kaçağı ile mücadele etmek.							
Detay Faaliyet Adı		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İçmesuyu şebeke arıza bakım ve onarımlarının yapılması	440.375.800,00	226.210.397,50	339.315.596,25	626.254.000,00	688.879.400,00	757.767.340,00
2	İçmesuyu şebekesi yapımının gerçekleştirilmesi.	68.075.000,00	18.681.028,62	28.021.542,93	79.700.000,00	87.670.000,00	96.437.000,00
3	Abone bağlantı şebekelerinin yapımının gerçekleştirilmesi	11.400.000,00	6.116.440,00	9.174.660,00	18.150.000,00	19.965.000,00	21.961.500,00
4	İçmesuyu depolarının periyodik temizliğinin yapılması	12.650.000,00	6.909.832,00	10.364.748,00	19.650.000,00	21.615.000,00	23.776.500,00
5	İsale hattı ve şebekelerdeki patlak ve sızıntıların tespit edilerek onarımının gerçekleştirilmesi.	82.964.200,00	42.659.553,85	63.989.330,78	115.671.000,00	127.238.100,00	139.961.910,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	69.725.000,00	34.507.472,28	51.761.208,42	70.320.000,00	77.352.000,00	85.087.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.095.000,00	4.451.733,66	6.677.600,49	8.780.000,00	9.658.000,00	10.623.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	388.395.000,00	211.874.555,90	317.811.833,85	615.075.000,00	676.582.500,00	744.240.750,00
06	Sermaye Giderleri	145.250.000,00	49.743.490,14	74.615.235,21	165.250.000,00	181.775.000,00	199.952.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		615.465.000,00	300.577.251,98	450.865.877,97	859.425.000,00	945.367.500,00	1.039.904.250,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		615.465.000,00	300.577.251,98	450.865.877,97	859.425.000,00	945.367.500,00	1.039.904.250,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı									
Kod-Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği									
Kod-Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma									
Gerekeçe ve Açıklamalar	2026 Yılında idaremiz ekiplerince aciliyet arzeden noktalarda 30 km olmak üzere kanalizasyon hattı ve şebekesinin yapımı, muhtelif mahallelerde 7 km kanalizasyon abone bağlantısı şebekelerinin yapımı, kanalizasyon ve yağmursuyu şebeke sisteminde ve vatandaşların evsel şebeke sisteminde oluşan arızaların %95'inin 24 saat içerisinde giderilmesi, 5.000 adet atıksu alma yapısı ve kum tutucu yapımının gerçekleştirilmesi, 600 km kanalizasyon hattı ve şebekelerinin periyodik temizliğin gerçekleştirilmesi, kanalizasyon sisteminde bulunan baca ve ızgaranın bakım onarım ve periyodik temizliğin gerçekleştirilmesi, hizmet alanımız içerisinde endüstriyel atık su üreten ve Deşarj Kalite ve Kontrol Ruhsatı almış işletmelerin ilgili yönetmelikte belirlenen kriterlere göre sürekli denetim altında tutularak önlemsiz deşarjların azaltılması ve kanalizasyon sistemine bağlanan riskli işletme tespiti ve izlenmesi hedeflenmektedir.									
Alt Program Hedefi	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Sisteminin Sürekliliğinin Sağlanması									
İdaremiz Kanalizasyon ve yağmursuyu sisteminin kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde işletilmesi.										
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
4.2.1	Kanalizasyon ve yağmursuyu alt ve üst yapısını tamamlamak.									
4.2.1.3	Yapımı Tamamlanan Kanalizasyon Hattı ve Şebekesi Uzunluğu	Km	22	30	30	30	30	40	50	
4.2.1.6	Yapımı Tamamlanan Kanalizasyon Abone Bağlantı Şebekesi Uzunluğu	Km	8	7	7	7	7	7	7	
4.3.1	Kanalizasyon ve yağmursuyu şebeke sisteminin kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde işletmek.									
4.3.1.1	Onarımı Gerçekleştirilen Hat Arıza Oranı	Yüzde	95	95	95	95	95	95	95	
4.3.1.2	24 Saat İçerisinde Onarımı Gerçekleştirilen Hat Arıza Oranı	Yüzde	95	95	95	95	95	95	95	
4.3.1.3	Yapılan Baca ve İzgara Miktarı	Adet	1.839	1.000	1.439	5.000	5.000	5.000	5.000	
4.3.1.4	Temizliği Yapılan Hat Uzunluğu	Km	135	20	62	600	650	700	700	
4.3.1.5	Bakım ve Onarımı Yapılan Baca ve İzgara Sayısı	Adet	3.104	1.000	41.582	55.000	140.000	140.000	140.000	
4.3.1.6	Denetlenen İşletme Tesisi Sayısı	Adet	187	100	89	200	200	200	200	
	Atık Su Standart Deşarj Değerlerini Karşılama İşletme Oranı	Yüzde	99	99	96	99	99	99	99	

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
24-65	Atıksu Yönetimi	137	647.785.000,00	404.575.135,32	476.358.002,99	1.041.105.000,00	1.145.215.500,00	1.259.737.050,00
	Bütçe içi		647.785.000,00	404.575.135,32	476.358.002,99	1.041.105.000,00	1.145.215.500,00	1.259.737.050,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			647.785.000,00	404.575.135,32	476.358.002,99	1.041.105.000,00	1.145.215.500,00	1.259.737.050,00
Faaliyete ilişkin açıklamalar								
Faaliyet 1	Kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının ve evsel şebeke arıza ve onarımının yapılması.							
Faaliyet 2	Kanalizasyon hattı ve şebekesi yapımlarının gerçekleştirilmesi.							
Faaliyet 3	Abone bağlantı şebekelerinin yapımının gerçekleştirilmesi.							
Faaliyet 4	Atıksu alma yapıları ve kum tutucuların yapımının gerçekleştirilmesi.							
Faaliyet 5	Kanalizasyon, yağmursuyu hattı ve şebekelerinin periyodik temizliğinin yapılması.							
Faaliyet 6	Baca ve ızgaraların periyodik temizliğinin yapılması.							
Faaliyet 7	Endüstriyel atıksuların önlemsiz deşarjlarının azaltılması.							

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
Alt Program Hedefleri	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Sisteminin Sürekliliğinin Sağlanması						
Faaliyet Adı	137-Atıksu Yönetimi						
Sorumlu Harcama Birimi	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Kanalizasyon ve yağmursuyu sisteminin kesintisiz ve verimli bir şekilde hizmet verebilmesi için gerekli alt ve üst yapılarının sürekli bakım ve onarımlarının yapılmak.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının ve evsel şebeke arıza ve onarımının yapılması.	293.178.600,00	171.188.284,65	200.624.439,65	428.657.800,00	471.523.580,00	518.675.938,00
2	Kanalizasyon hattı ve şebekesi yapımlarının gerçekleştirilmesi.	108.130.000,00	43.126.621,67	53.908.277,09	147.950.000,00	162.745.000,00	179.019.500,00
3	Abone bağlantı şebekelerinin yapımının gerçekleştirilmesi.	27.600.000,00	24.621.567,10	27.776.958,87	52.400.000,00	57.640.000,00	63.404.000,00
4	Atıksu alma yapıları ve kum tutucuların yapımının gerçekleştirilmesi.	27.600.000,00	24.621.567,10	27.776.958,87	52.400.000,00	57.640.000,00	63.404.000,00
5	Kanalizasyon, yağmursuyu hattı ve şebekelerinin periyodik temizliğinin yapılması.	117.450.000,00	83.062.205,31	103.827.756,64	237.550.000,00	261.305.000,00	287.435.500,00
6	Baca ve ızgaraların periyodik temizliğinin yapılması.	55.200.000,00	49.243.134,20	51.553.917,74	104.800.000,00	115.280.000,00	126.808.000,00
7	Endüstriyel atıksuların önlemsiz deşarjlarının azaltılması.	18.626.400,00	8.711.755,30	10.889.694,12	17.347.200,00	19.081.920,00	20.990.112,00
Ekonomik Kod		2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini		2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	41.785.000,00	19.888.945,06	29.833.417,59	39.720.000,00	43.692.000,00	48.061.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.975.000,00	2.448.889,04	3.673.333,56	4.760.000,00	5.236.000,00	5.759.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	421.825.000,00	348.012.533,31	391.514.099,97	785.725.000,00	864.297.500,00	950.727.250,00
06	Sermaye Giderleri	178.200.000,00	34.224.767,91	51.337.151,87	210.900.000,00	231.990.000,00	255.189.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		647.785.000,00	404.575.135,32	476.358.002,99	1.041.105.000,00	1.145.215.500,00	1.259.737.050,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		647.785.000,00	404.575.135,32	476.358.002,99	1.041.105.000,00	1.145.215.500,00	1.259.737.050,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı									
Kod-Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı									
Kod-Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler									
Gerekeçe ve Açıklamalar	İdaremizin ihtiyaç duyduğu 51 adet araç ve iş makinesinin satın alınması, satın alınamayan diğer araçların kiralama usulüyle karşılanmasını ve mevcut 376 aracın bakım onarım ve kiralık tüm araçların işletme giderlerinin karşılanmasını ifade etmektedir.									
Alt Program Hedefi	Fiziksel Kapasitenin Geliştirilmesi.									
Hizmet Kapasitemizin Arttırılması Amacıyla Araç ve İş Makinesi Tedarikinin ve Bakım Onarımının Gerçekleştirilmesi.										
Performans Göstergeleri										
2.4.1	İdareimizce ihtiyaç duyulan bina, makine ve araç, arazi ve arsa teminini gerçekleştirmek.									
2.4.1.3	Araç ve İş Makinesi Tedarik Taleplerinin Karşılanma Oranı	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
2.4.1.4	Araç ve İş Makinesi Bakım Onarım Taleplerinin Karşılanma Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100	100		
Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
98-900	Genel Destek Hizmetleri	9006	756.265.000,00	472.176.722,20	656.135.412,81	990.770.000,00	1.089.847.000,00	1.198.831.700,00		
	Bütçe içi		756.265.000,00	472.176.722,20	656.135.412,81	990.770.000,00	1.089.847.000,00	1.198.831.700,00		
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Genel Toplam			756.265.000,00	472.176.722,20	656.135.412,81	990.770.000,00	1.089.847.000,00	1.198.831.700,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	İhtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin işletme giderlerinin gerçekleştirilmesi. (Personel,Yakıt, Vergi, Sigorta, Muayene)									
Faaliyet 2	İhtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin satın alınması									
Faaliyet 3	İhtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin kiralınması									
Faaliyet 4	Kurum envanterinde bulunan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımının yapılması.(Yedek Parça, Personel)									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	98-Yönetim ve Destek Programı						
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler						
Alt Program Hedefleri	Fiziksel Kapasitenin Geliştirilmesi.						
Faaliyet Adı	9006-Genel Destek Hizmetleri						
Sorumlu Harcama Birimi	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Kurum hizmetlerini gerçekleştirmek için ihtiyaç duyulan araç ve iş makinası tedarik etmek, bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek.							
Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
1 İhtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin işletme giderlerinin gerçekleştirilmesi. (Personel,Yakıt,Vergi,Sigorta,Muayene)	247.167.600,00	146.834.321,60	220.251.482,40	303.982.400,00	334.380.640,00	367.818.704,00	
2 İhtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin satın alınması	100.500.000,00	26.153.006,59	39.229.509,89	100.500.000,00	110.550.000,00	121.605.000,00	
3 İhtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin kiralanması	249.100.000,00	181.341.424,13	249.344.458,18	361.100.000,00	397.210.000,00	436.931.000,00	
4 Kurum envanterinde bulunan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımının yapılması. (Yedek Parça, Personel)	159.497.400,00	117.847.969,88	147.309.962,35	225.187.600,00	247.706.360,00	272.476.996,00	
Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin	
01 Personel Giderleri	31.845.000,00	17.081.075,67	25.621.613,51	32.710.000,00	35.981.000,00	39.579.100,00	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	3.610.000,00	1.681.504,15	2.522.256,23	3.210.000,00	3.531.000,00	3.884.100,00	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	619.960.000,00	427.261.135,79	588.762.033,19	853.700.000,00	939.070.000,00	1.032.977.000,00	
06 Sermaye Giderleri	100.850.000,00	26.153.006,59	39.229.509,89	101.150.000,00	111.265.000,00	122.391.500,00	
Bütçe İçi Toplam Kaynak	756.265.000,00	472.176.722,20	656.135.412,81	990.770.000,00	1.089.847.000,00	1.198.831.700,00	
Faaliyet Maliyeti Toplamı	756.265.000,00	472.176.722,20	656.135.412,81	990.770.000,00	1.089.847.000,00	1.198.831.700,00	

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü											
Bütçe Yılı	2026											
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı											
Kod-Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği											
Kod-Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma											
Gerekeçe ve Açıklamalar	2026 yılında; Doğankent-Yunusoğlu-Solaklı Grup Atıksu Arıtma Tesisinin yapımı, Seyhan Atıksu Arıtma Tesisine revizyon ve ek ünite yapımının gerçekleştirilmesi, Seyhan İlçesi: 15 km, Çukurova İlçesi: 3 km, Yüreğir İlçesi: 20 km, Sarıçam İlçesi: 2 km, Kozan İlçesi: 2 km, Ceyhan İlçesi: 3 km, Aladağ İlçesi: 1 km, Karataş İlçesi 1 km olmak üzere toplam 60 km kanalizasyon hattı ve şebekesi yapımı, 1 km dere ve drenaj kanallarının yapım ve bakımının gerçekleştirilmesi, Seyhan İlçesi: 3 km, Çukurova İlçesi: 2 km, Yüreğir İlçesi: 3 km, Sarıçam İlçesi: 2 km olmak üzere Toplam: 10 km Yağmursuyu hattı ve şebekesinin yapımının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.											
	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Sisteminin Geliştirilmesi.											
	Hizmet alanımız içerisinde kanalizasyon ve yağmursuyu üst yapısının ve altyapıya ilişkin hat ve şebekesi sisteminin tamamlanması.											
	Performans Göstergeleri											
	4.2.1 Kanalizasyon ve yağmursuyu alt ve üst yapısını tamamlamak.											
4.2.1.1	Yapımı Tamamlanan Atıksu Arıtma Tesisi Sayısı	Adet	0	2	1	1	1	1	1	1	1	
4.2.1.2	Yapımı Tamamlanan AAT Revizyonu ve Ek Ünite Sayısı	Adet	0	1	0	0	1	0	0	0	0	
4.2.1.3	Yapımı Tamamlanan Kanalizasyon Hattı ve Şebekesi Uzunluğu	Km	84	50	50	50	60	55	55	50	50	
4.2.1.4	Yapımı Tamamlanan Yağmursuyu Hattı ve Şebekesi Uzunluğu	Km	16	10	10	10	10	15	15	15	15	
4.2.1.5	Yapımı Tamamlanan Dere Islah Uzunluğu	Km	1,5	1	0	0	1	1	2	2	2	
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2027 Tahmin	2028 Tahmin	2028 Tahmin	2028 Tahmin	
21-51	Atıksu Yönetimi	137	999.245.000,00	431.508.588,50	647.262.882,75	1.731.550.000,00	1.904.705.000,00	2.095.175.500,00	2.095.175.500,00	2.095.175.500,00	2.095.175.500,00	
	Bütçe içi		999.245.000,00	431.508.588,50	647.262.882,75	1.731.550.000,00	1.904.705.000,00	2.095.175.500,00	2.095.175.500,00	2.095.175.500,00	2.095.175.500,00	
Genel Toplam												
Faaliyete ilişkin açıklamalar												
Faaliyet 1	Atıksu arıtma tesisi ve ek ünite yapımlarının gerçekleştirilmesi.											
Faaliyet 2	Kanalizasyon hattı ve şebekesi yapımlarının gerçekleştirilmesi.											
Faaliyet 3	Yağmursuyu Hattı ve Şebekesi Yapımlarının Gerçekleştirilmesi.											
Faaliyet 4	Dere Islahlarının Yapımlarının Gerçekleştirilmesi											
Faaliyet 5	Yapım projelerine yönelik büro işleri, kontrollük, müşavirlik ve hakediş çalışmalarının yerine getirilmesi.											

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
Alt Program Adı	51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
Alt Program Hedefleri	Kanalizasyon ve Yağmursuyu Sisteminin Geliştirilmesi.						
Faaliyet Adı	137-Atıksu Yönetimi						
Sorumlu Harcama Birimi	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Hizmet alanımız içerisindeki yerleşim yerlerinde atıksu arıtma tesisi, dere ıslahı, kanalizasyon hattı, yağmursuyu hattı ve şebekeleri ile bunlara bağlı yapıların yapımını gerçekleştirmek.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	Atıksu arıtma tesisi ve ek ünite yapımlarının gerçekleştirilmesi.	310.000.000,00	92.641.605,43	138.962.408,15	820.000.000,00	902.000.000,00	992.200.000,00
2	Kanalizasyon hattı ve şebekesi yapımlarının gerçekleştirilmesi.	518.600.000,00	264.404.378,18	396.606.567,26	652.600.000,00	717.860.000,00	789.646.000,00
3	Yağmursuyu Hattı ve Şebekesi Yapımlarının Gerçekleştirilmesi.	89.000.000,00	45.903.704,03	68.855.556,05	100.000.000,00	110.000.000,00	121.000.000,00
4	Dere ıslahlarının Yapımlarının Gerçekleştirilmesi	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	33.000.000,00	36.300.000,00
5	Yapım projelerine yönelik büro işleri, kontrollük, müşavirlik ve hakediş çalışmalarının yerine getirilmesi.	51.645.000,00	28.558.900,86	42.838.351,29	128.950.000,00	141.845.000,00	156.029.500,00
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	37.855.000,00	24.423.759,78	36.635.639,67	48.660.000,00	53.526.000,00	58.878.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.830.000,00	2.496.700,06	3.745.050,09	5.040.000,00	5.544.000,00	6.098.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.960.000,00	1.638.441,02	2.457.661,53	5.000.000,00	5.500.000,00	6.050.000,00
06	Sermaye Giderleri	947.600.000,00	402.949.687,64	604.424.531,46	1.672.850.000,00	1.840.135.000,00	2.024.148.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		999.245.000,00	431.508.588,50	647.262.882,75	1.731.550.000,00	1.904.705.000,00	2.095.175.500,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		999.245.000,00	431.508.588,50	647.262.882,75	1.731.550.000,00	1.904.705.000,00	2.095.175.500,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü										
Bütçe Yılı	2026										
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı										
Kod-Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi										
Kod-Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini										
Gerekçe ve Açıklamalar	Küçük çaplı 3 adet hizmet binasının projelerinin hazırlanması, 2026 yılında 300 km içmesuyu isale hattı ve şebekesinin yapımının projelendirilmesi, içmesuyu depo yapımına yönelik 45 adet projelendirme çalışması yapılması, 25 adet terfi merkezinin projelendirilmesi, içmesuyu isale ve şebeke hatlarında su basınç ve debilerin sürekli ölçülüp ve izlenmesini ve düşürülmesini sağlayan mevcut Basınç Yönetim Sistemi'nin 2. kademesinin %30 oranında gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.										
	İçmesuyu Hatları ve Dağıtım Tesislerini Projelendirmek.										
Alt Program Hedefi	Hizmet alanımız içerisinde yerleşim yerlerinde içme su şebekelerinin ve bağlı yapıların yapımı ile ilgili projelendirme çal ışmalarının yapılması, şebeke kayıp kaçağı ile mücadele için basınç yönetimi sisteminin kurulmasına ilişkin çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.										
Performans Göstergeleri											
2.4.1	İdarelerimizce ihtiyaç duyulan bina, makineve araç, arazi ve arsa teminini gerçekleştirmek.										
2.4.1.1	Projelendirilen Hizmet Binası Sayısı	Adet	5	3	3	3	3	3	3	3	3
3.1.1	İçmesuyu sistemine ait alt ve üst yapıları projelendirmek.										
3.1.1.1	İçmesuyu Hattı ve Şebekesi için Yapılan Proje Metraji	Km	436	350	300	300	300	300	300	270	
3.1.1.2	Projesi Tamamlanan İçmesuyu Depo Sayısı	Adet	100	50	51	45	50	50	50	50	
3.1.1.3	Projesi Tamamlanan Terfi Merkezi Sayısı	Adet	14	30	30	25	15	15	15	15	
3.5.1	Su kayıp ve kaçak oranını düşürmek.										
3.5.1.2	2.Kademe ve Hidrolik Modelleme ve BasınçYönetim Sisteminin Kurulması	Yüzde	0	0	0	30	30	30	30	40	
3.5.1.3	2.Yapımı Gerçekleştirilen DMA Sayısı	Adet	0	0	0	15	20	20	20	20	
Program ve Alt Program	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin			
24-65	İçme su Temini	168	179.735.000,00	75.187.174,97	112.780.762,46	197.705.000,00	217.475.500,00	239.223.050,00			
	Bütçe içi		179.735.000,00	75.187.174,97	112.780.762,46	197.705.000,00	217.475.500,00	239.223.050,00			
Genel Toplam			179.735.000,00	75.187.174,97	112.780.762,46	197.705.000,00	217.475.500,00	239.223.050,00			
Faaliyete ilişkin açıklamalar											
Faaliyet 1	İçmesuyu alt ve üst yapılarına ilişkin projelendirme çalışmalarını yerine getirmek.										
Faaliyet 2	Hizmet binalarının projelendirilmesi.										
Faaliyet 3	Merkezi ilçelerde hidrolik modelleme ve basınç yönetim sisteminin kurulması.										

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini						
Alt Program Hedefleri	İçmesuyu Hatları ve Dağıtım Tesislerini Projelendirmek.						
Faaliyet Adı	168-İçmesuyu Temini						
Sorumlu Harcama Birimi	Projeler Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Hizmet alanımız içerisindeki yerleşim yerlerinde içme su şebekelerinin, bağlı yapıların ve idare hizmet binalarının projelendirilmesini gerçekleştirmek.							
	DETAY FAALİYET ADI	2025 BÜTÇE	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İçmesuyu alt ve üst yapılarına ilişkin projelendirme çalışmalarını yerine getirmek.	48.943.700,00	31.490.789,29	47.236.183,94	105.409.200,00	115.950.120,00	127.545.132,00
2	İdare hizmet binalarının projelendirilme çalışmalarını yerine getirmek.	7.741.300,00	4.896.561,93	7.344.842,89	10.145.800,00	11.160.380,00	12.276.418,00
3	Merkezi ilçelerde hidrolik modelleme ve basınç yönetim sisteminin kurulması.	123.050.000,00	38.799.823,75	58.199.735,63	82.150.000,00	90.365.000,00	99.401.500,00
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	25.825.000,00	15.246.111,61	22.869.167,42	30.080.000,00	33.088.000,00	36.396.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.655.000,00	1.575.978,58	2.363.967,87	3.150.000,00	3.465.000,00	3.811.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	126.255.000,00	45.389.492,78	68.084.239,17	101.475.000,00	111.622.500,00	122.784.750,00
06	Sermaye Giderleri	25.000.000,00	12.975.592,00	19.463.388,00	63.000.000,00	69.300.000,00	76.230.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		179.735.000,00	75.187.174,97	112.780.762,46	197.705.000,00	217.475.500,00	239.223.050,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		179.735.000,00	75.187.174,97	112.780.762,46	197.705.000,00	217.475.500,00	239.223.050,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı									
Kod-Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi									
Kod-Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini									
Gereke ve Açıklamalar	İçme su kaynağı tespiti için Jeofizik çalışması yapılması, Jeofizik taramasıyla tespiti yapılan su kaynaklarının kullanılmasına yönelik 15 adet sondaj kuyusu açılması, terfi merkezlerimizde verimsiz veya işlevsiz olan pompa, vana, çek -vana, istasyon motorları ve motopomp gibi ekipmanların bakım onarım ve yenilenmesi, su kaynaklarını çevre ve insan sağlığı açısından uygun hale getirmek amacıyla sürekli dezenfeksiyon faaliyetlerinin yerine getirilmesi hedeflenmektedir.									
Alt Program Hedefi	Su Kaynaklarının ve Su Üretiminin Geliştirilmesi.									
Su kaynaklarımızın artırılması ve su iletim merkezlerinin kesintisiz çalışmasının sağlanması.										
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
3.2.1	İçmesuyu üretim sistemini tamamlamak.									
3.2.1.2	Yapılan Jeofizik Çalışması Miktarı			Adet	103	100	100	100	100	100
3.2.1.3	Yapımı Tamamlanan Sondaj Kuyu Sayısı			Adet	11	15	15	15	15	15
3.4.1	İçmesuyu iletim ve dağıtım sisteminin kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde işletmek.									
3.4.1.6	Bakım Onarım ve Yenileme Yapılan Terfi Merkezi Sayısı			Adet	42	20	20	20	20	20
3.6.1	Halkımıza, sağlıklı ve kaliteli içmesuyu temin edilmesi.									
3.6.1.3	Klorlama Yapılan Aktif Yerel Kaynak Oranı			Yüzde	99	99	99	99	99	99
Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
24-65	İçme su Temini	168	171.885.000,00	73.690.591,62	109.361.929,70	253.810.000,00	279.191.000,00	307.110.100,00		
	Bütçe içi		171.885.000,00	73.690.591,62	109.361.929,70	253.810.000,00	279.191.000,00	307.110.100,00		
Genel Toplam			171.885.000,00	73.690.591,62	109.361.929,70	253.810.000,00	279.191.000,00	307.110.100,00		
Faaliyete ilişkin açıklamalar										
Faaliyet 1	İçmesuyu Teminine Yönelik Sondaj Kuyusu Açmak İçin Jeofizik Çalışmasının Yapılması.									
Faaliyet 2	İçmesuyu Sondaj Kuyusu Yapımlarının Gerçekleştirilmesi.									
Faaliyet 3	İçmesuyu Terfi Merkezlerinin Bakım ve Onarımlarının Yapılması									
Faaliyet 4	Metal Nitelikli Şebeke ve isale hatlarının Bakım ve Onarımın Yapılması.									
Faaliyet 5	İçmesuyu Kaynaklarında Dezenfeksiyon Çalışmalarının Yerine Getirilmesi.									

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini						
Alt Program Hedefleri	Su Kaynaklarının ve Su Üretiminin Geliştirilmesi.						
Faaliyet Adı	168-İçmesuyu Temini						
Sorumlu Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Halkımızın kaliteli ve yeterli miktarda içmesuyu ihtiyacının karşılanması amacıyla muhtelif mahallelerde sondaj kuyusu ve kap tajların yapımının gerçekleştirmek.							
DETAY FAALİYET ADI		2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
1	İçmesuyu teminine yönelik sondaj kuyusu açmak için jeofizik çalışmasının yapılması.	2.075.621,01	1.928.039,29	2.169.044,20	5.102.948,12	5.613.242,98	6.174.567,14
2	İçmesuyu sondaj kuyusu yapımlarının gerçekleştirilmesi.	46.085.204,37	14.501.931,48	21.752.897,23	55.598.349,06	61.158.183,96	67.274.002,36
3	İçmesuyu terfi merkezlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	103.898.789,49	46.858.362,97	70.287.544,46	161.139.009,58	177.252.910,28	194.978.201,48
4	Metal nitelikli şebeke ve isale hatlarının bakım ve onarımın yapılması.	2.264.150,88	1.803.771,99	2.254.714,99	5.207.547,00	5.728.301,94	6.301.132,08
5	İçmesuyu kaynaklarında dezenfeksiyon çalışmalarının yerine getirilmesi.	17.561.234,25	8.598.485,89	12.897.728,83	26.762.146,24	29.438.360,84	32.382.196,94
Ekonomik Kod		2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	31.780.000,00	15.498.512,82	23.247.769,23	35.110.000,00	38.621.000,00	42.483.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.450.000,00	1.914.078,22	2.871.117,33	4.040.000,00	4.444.000,00	4.888.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	49.905.000,00	36.144.066,87	49.698.091,94	115.060.000,00	126.566.000,00	139.222.600,00
06	Sermaye Giderleri	85.750.000,00	20.133.933,71	33.544.951,20	99.600.000,00	109.560.000,00	120.516.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak		171.885.000,00	73.690.591,62	109.361.929,70	253.810.000,00	279.191.000,00	307.110.100,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı		171.885.000,00	73.690.591,62	109.361.929,70	253.810.000,00	279.191.000,00	307.110.100,00

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü									
Bütçe Yılı	2026									
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı									
Kod-Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi									
Kod-Alt Program Adı	65-içmesuyu Temini									
Gerekçe ve Açıklamalar	2026 yılında Yedigöze İçmesuyu Arıtma Tesis'i'nin %30 oranında ilave yapımının gerçekleştirilerek tamamlanması, Seyhan İlçesi :18 km, Çukurova İlçesi :7 km, Yüreğir İlçesi :32 km., Sarıçam İlçesi :20 km, Karaisalı İlçesi :46 km, Yumurtalık İlçesi :2 km, Karataş İlçesi :7 km, İmamoğlu İlçesi :7 km, Kozan İlçesi :329 km, Tufanbeyli İlçesi :11 km, Fek e İlçesi :15 km, Aladağ İlçesi :17 km, Ceyhan İlçesi :13 km, Pozantı İlçesi :16 km, Saimbeyli İlçesi :13 km olmak üzere toplam 553 km içmesuyu isale ve Şebeke hattı yapımı, muhtelif hacimlerde 30 adet içmesuyu deposunun yapımı, muhtelif hacimlerde 15 adet içmesuyu Terfi Merkezinin yapımı hedeflenmektedir.									
	Fiziksel Kapasitenin Geliştirilmesi./Su Kaynaklarının ve Su Üretiminin Geliştirilmesi./İçmesuyu Hatları ve Dağıtım Tesislerinin Geliştirilmesi./İçmesuyu Sisteminin Sürekliliğinin Sağlanması.									
	İdaremi z hizmet alanında içmesuyu arıtma tesisi, içmesuyu isale ve şebeke hatlarının yapımı, içmesuyu depo ve terfi merkezle rinin yapımının gerçekleştirilmesi.									
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşmesi	2025 Planlanan	2025 YS Ger. Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin		
2.4.1	İdaremi zce ihtiyaç duyulan bina, makine ve araç, arazi ve arsa teminini gerçekleştirmek.									
2.4.1.2	Yapımı Tamamlanan Hizmet Binası Sayısı	Adet	0	0	1	1	1	1		
3.2.1	İçmesuyu üretim sistemini tamamlamak.									
3.2.1.1	Yedigöze İçmesuyu Arıtma Tesisinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	45	70	70	100	0	0		
3.3.1	İçmesuyu alt ve üst yapısını tamamlamak									
3.3.1.1	Yapımı Tamamlanan İsale ve Şebekesi Hattı Miktarı	Km.	277	215	215	553	380	250		
3.3.1.2	Yapımı Tamamlanan İçmesuyu Deposu Miktarı	Adet	26	15	15	30	20	15		
3.3.1.3	Yapımı Tamamlanan Terfi Merkezi Miktarı	Adet	6	7	7	15	10	7		
3.4.1	İçmesuyu iletim ve dağıtım sisteminin kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde işletmek.									
3.4.1.3	Yapımı Tamamlanan Abone Bağlantı sayısı	Adet	2.500	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000		

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Program ve Alt Program Kodu	Faaliyet Adı	Faaliyet Kodu	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl sonu Harc. Tahm.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
24-65	İçme su Temini	168	3.027.290.000,00	1.059.653.550,97	1.589.480.326,46	4.325.960.000,00	4.758.556.000,00	5.234.411.600,00
	Bütçe içi		3.027.290.000,00	1.059.653.550,97	1.589.480.326,46	4.325.960.000,00	4.758.556.000,00	5.234.411.600,00
	Bütçe dışı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			3.027.290.000,00	1.059.653.550,97	1.589.480.326,46	4.325.960.000,00	4.758.556.000,00	5.234.411.600,00

Faaliyete ilişkin açıklamalar

Faaliyet 1	İdare hizmet binalarının yapım ve bakım onarımın gerçekleştirilmesi.
Faaliyet 2	İçmesuyu arıtma tesisi yapımının Gerçekleştirilmesi.
Faaliyet 3	İçmesuyu isale hattı ve şebekesi yapımının gerçekleştirilmesi.
Faaliyet 4	İçmesuyu depo yapımının gerçekleştirilmesi.
Faaliyet 5	İçmesuyu terfi merkezi yapımının gerçekleştirilmesi.
Faaliyet 6	Yapım projelerine yönelik büro işleri, kontrollük, müşavirlik ve hakediş çalışmalarının yerine getirilmesi.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Program Adı	24-Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi						
Alt Program Adı	65-İçmesuyu Temini						
Alt Program Hedefleri	Fiziksel Kapasitenin Geliştirilmesi./Su Kaynaklarının ve Su Üretiminin Geliştirilmesi./İçmesuyu Hatları ve Dağıtım Tesislerinin Geliştirilmesi./İçmesuyu Sisteminin Sürekliliğinin Sağlanması.						
Faaliyet Adı	168-İçmesuyu Temini						
Sorumlu Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Açıklamalar: Hizmet alanımız içerisinde içmesuyu ihtiyacının karşılanması amacıyla içme su şebekelerinin ve bağlı yapıların yapımı, Yedigöze İçmesuyu Arıtma Tesis'i'nin yapımının gerçekleştirilmesi.							
	Detay Faaliyet Adı	2025 Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1	İdare hizmet binalarının yapım ve bakım onarımın gerçekleştirilmesi.	6.100.000,00	1.749.822,00	2.624.733,00	6.100.000,00	6.710.000,00	7.381.000,00
2	İçmesuyu arıtma tesisi yapımının Gerçekleştirilmesi.	30.100.000,00	1.529.331,17	2.293.996,76	280.250.000,00	308.275.000,00	339.102.500,00
3	İçmesuyu isale hattı ve şebekesi yapımının gerçekleştirilmesi.	2.658.350.000,00	933.170.673,83	1.399.756.010,74	3.657.900.000,00	4.023.690.000,00	4.426.059.000,00
4	İçmesuyu depo yapımının gerçekleştirilmesi.	103.200.000,00	36.120.621,15	54.180.931,72	52.000.000,00	57.200.000,00	62.920.000,00
5	İçmesuyu terfi merkezi yapımının gerçekleştirilmesi.	129.000.000,00	45.150.776,44	67.726.164,65	65.000.000,00	71.500.000,00	78.650.000,00
6	Yapım projelerine yönelik büro işleri, kontrollük, müşavirlik ve hakediş çalışmalarının yerine getirilmesi.	100.540.000,00	41.932.326,39	62.898.489,59	264.710.000,00	291.181.000,00	320.299.100,00
	Ekonomik Kod	2025 Yılı Bütçe	2025 Ağustos Sonu Harcama	2025 Yılı Sonu Harcama Tahmini	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
01	Personel Giderleri	52.685.000,00	31.886.357,70	47.829.536,55	65.330.000,00	71.863.000,00	79.049.300,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.805.000,00	2.888.423,45	4.332.635,18	6.080.000,00	6.688.000,00	7.356.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.450.000,00	2.214.244,44	3.321.366,66	5.750.000,00	6.325.000,00	6.957.500,00
06	Sermaye Giderleri	2.961.350.000,00	1.022.664.525,38	1.533.996.788,07	4.248.800.000,00	4.673.680.000,00	5.141.048.000,00
	Bütçe İçi Toplam Kaynak	3.027.290.000,00	1.059.653.550,97	1.589.480.326,46	4.325.960.000,00	4.758.556.000,00	5.234.411.600,00
	Faaliyet Maliyeti Toplamı	3.027.290.000,00	1.059.653.550,97	1.589.480.326,46	4.325.960.000,00	4.758.556.000,00	5.234.411.600,00

2.5 İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
2.5.1 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
Program Sınıflandırması	2026			2027			2028		
	Bütçe İçi	B. Dışı	Toplam	Bütçe İçi	B. Dışı	Toplam	Bütçe İçi	B. Dışı	Toplam
İSTİHDAM	1.825.000,00	0,00	1.825.000,00	2.007.500,00	0,00	2.007.500,00	2.208.250,00	0,00	2.208.250,00
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	1.825.000,00	0,00	1.825.000,00	2.007.500,00	0,00	2.007.500,00	2.208.250,00	0,00	2.208.250,00
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması.	1.825.000,00	0,00	1.825.000,00	2.007.500,00	0,00	2.007.500,00	2.208.250,00	0,00	2.208.250,00
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	0,00	20.900.000,00	22.990.000,00	0,00	22.990.000,00
YENİLENEBİLİR ENERJİ	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	0,00	20.900.000,00	22.990.000,00	0,00	22.990.000,00
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri.	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	20.900.000,00	0,00	20.900.000,00	22.990.000,00	0,00	22.990.000,00
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	3.707.070.000,00	0,00	3.707.070.000,00	4.077.777.000,00	0,00	4.077.777.000,00	4.485.554.700,00	0,00	4.485.554.700,00
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	3.707.070.000,00	0,00	3.707.070.000,00	4.077.777.000,00	0,00	4.077.777.000,00	4.485.554.700,00	0,00	4.485.554.700,00
Atıksu Arıtma	588.870.000,00	0,00	588.870.000,00	647.757.000,00	0,00	647.757.000,00	712.532.700,00	0,00	712.532.700,00
Atıksu Yönetimi	3.118.200.000,00	0,00	3.118.200.000,00	3.430.020.000,00	0,00	3.430.020.000,00	3.773.022.000,00	0,00	3.773.022.000,00
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	7.689.660.000,00	0,00	7.689.660.000,00	8.458.626.000,00	0,00	8.458.626.000,00	9.304.488.600,00	0,00	9.304.488.600,00
İÇMESUYU TEMİNİ	7.689.660.000,00	0,00	7.689.660.000,00	8.458.626.000,00	0,00	8.458.626.000,00	9.304.488.600,00	0,00	9.304.488.600,00
Abone Hizmetleri	1.238.715.000,00	0,00	1.238.715.000,00	1.362.586.500,00	0,00	1.362.586.500,00	1.498.845.150,00	0,00	1.498.845.150,00
İçmesuyu Temini	6.450.945.000,00	0,00	6.450.945.000,00	7.096.039.500,00	0,00	7.096.039.500,00	7.805.643.450,00	0,00	7.805.643.450,00

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ								
Program Sınıflandırması	2026			2027			2028	
	Bütçe İçi	B. Dışı	Toplam	Bütçe İçi	B. Dışı	Toplam	Bütçe İçi	B. Dışı
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	2.181.445.000,00	0,00	2.181.445.000,00	2.399.589.500,00	0,00	2.399.589.500,00	2.639.548.450,00	0,00
ÜST YÖNETİM İDARİ VE MALİ HİZMETLER	2.116.300.000,00	0,00	2.116.300.000,00	2.327.930.000,00	0,00	2.327.930.000,00	2.560.723.000,00	0,00
Özel Kalem Hizmetleri	50.325.000,00	0,00	50.325.000,00	55.357.500,00	0,00	55.357.500,00	60.893.250,00	0,00
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetleri	255.995.000,00	0,00	255.995.000,00	281.594.500,00	0,00	281.594.500,00	309.753.950,00	0,00
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	73.750.000,00	0,00	73.750.000,00	81.125.000,00	0,00	81.125.000,00	89.237.500,00	0,00
Genel Destek Hizmetleri	1.565.755.000,00	0,00	1.565.755.000,00	1.722.330.500,00	0,00	1.722.330.500,00	1.894.563.550,00	0,00
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	170.475.000,00	0,00	170.475.000,00	187.522.500,00	0,00	187.522.500,00	206.274.750,00	0,00
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	65.145.000,00	0,00	65.145.000,00	71.659.500,00	0,00	71.659.500,00	78.825.450,00	0,00
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	9.680.000,00	0,00	9.680.000,00	10.648.000,00	0,00	10.648.000,00	11.712.800,00	0,00
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	55.465.000,00	0,00	55.465.000,00	61.011.500,00	0,00	61.011.500,00	67.112.650,00	0,00
PROGRAM DIŞI GİDERLER	901.000.000,00	0,00	901.000.000,00	991.100.000,00	0,00	991.100.000,00	1.090.210.000,00	0,00
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	51.000.000,00	0,00	51.000.000,00	56.100.000,00	0,00	56.100.000,00	61.710.000,00	0,00
Kamu İdarelerine Ayrılan Paylar	51.000.000,00	0,00	51.000.000,00	56.100.000,00	0,00	56.100.000,00	61.710.000,00	0,00
YEDEK ÖDENEKLER	850.000.000,00	0,00	850.000.000,00	935.000.000,00	0,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00	0,00
Yedek Ödenek İşlemleri	850.000.000,00	0,00	850.000.000,00	935.000.000,00	0,00	935.000.000,00	1.028.500.000,00	0,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	14.500.000.000,00	0,00	14.500.000.000,00	15.950.000.000,00	0,00	15.950.000.000,00	17.545.000.000,00	0,00
GENEL TOPLAM	14.500.000.000,00	0,00	14.500.000.000,00	15.950.000.000,00	0,00	15.950.000.000,00	17.545.000.000,00	0,00

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
Ekonomik Kod	2026 Yılı			2027 Yılı			2028 Yılı		
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim Destek Programı	Toplam
Personel Giderleri	573.065.000,00	323.465.000	896.530.000	630.371.500	355.811.500	986.183.000	693.408.650	391.392.650	1.084.801.300
SGK Devlet Primi Giderleri	62.890.000,00	30.445.000	93.335.000	69.179.000	33.489.500	102.668.500	76.096.900	36.838.450	112.935.350
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.107.015.000	1.502.310.000	5.609.325.000	4.517.716.500	1.652.541.000	6.170.257.500	4.969.488.150	1.817.795.100	6.787.283.250
Faiz Giderleri	7.000.000	130.000.000	137.000.000	7.700.000	143.000.000	150.700.000	8.470.000	157.300.000	165.770.000
Cari Transferler	91.000.000	37.025.000	128.025.000	100.100.000	40.727.500	140.827.500	110.110.000	44.800.250	154.910.250
Sermaye Giderleri	6.627.585.000	158.150.000	6.785.735.000	7.290.343.500	173.965.000	7.464.308.500	8.019.377.850	191.361.500	8.210.739.350
Sermaye Transferleri	0	50.000	50.000	0	55.000	55.000	0	60.500	60.500
Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenek	850.000.000	0	850.000.000	935.000.000	0	935.000.000	1.028.500.000	0	1.028.500.000
Bütçe İçi Toplam Kaynak	12.318.555.000	2.181.445.000	14.500.000.000	13.550.410.500	2.399.589.500	15.950.000.000	14.905.451.550	2.639.548.450	17.545.000.000
Bütçe Dışı Top. Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	12.318.555.000	2.181.445.000	14.500.000.000	13.550.410.500	2.399.589.500	15.950.000.000	14.905.451.550	2.639.548.450	17.545.000.000

2.5.2 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Program Adı	Alt Program Adı	Faaliyet Adı	Sorumlu Harcama Birimi
İstihdam	İş Sağlığı ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	Özel Kalem
Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	Yenilenebilir Enerji	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Atıksu Yönetimi	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı
	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Atıksu Arıtma	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	İçmesuyu Temini	İçmesuyu Temini	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı İçme Suyu Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı Yatırım Ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
	İçmesuyu Temini	Abone Hizmetleri	Abone İşleri Daire Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri	Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Makine İkmal Ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
		Teftiş, inceleme ve Soruşturma	Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk Müşavirliği
Program Dışı Giderler	Yedek Ödenekler	Yedek Ödenek İşlemleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	Gelirlerden Ayrılan Paylar	Kamu İdarelerine Ayrılan Paylar	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2.5.3 Performans Göstergelerinin izlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Kalite Değerlendirme Toplantı Sayısı	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
		Çağrı Cevaplama Süresi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		Çağrı Taleplerinin Giderilmesinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		Kent Kurumsal Paydaşlar İle Katılım Sağlanan Düzenli Toplantı Sayısı	Özel Kalem
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Kurum Sosyal Medya Hesaplarındaki Takipçi Sayısı	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
		Hazırlanan İçerik Sayısı	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
		Ortalama Kurum Görüşleri Verme Süresi	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı
		Personel İhtiyacının Karşılama Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Eğitim İhtiyaç Analizi Yapılması	
		Kişi Başına Düşen Yıllık Eğitim Süresi	
		Eğitimden Duyulan Memnuniyet Oranı	
		Yapılan Sosyal Aktivite Miktarı	
İstihdam	İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan Memnuniyet Anketi Sayısı	Özel Kalem
		İSG Çalışma Ortamı Gözetim Sayısı	
		İSG Kapsamında Yapılan Risk Analizlerine Katılan Birim Sayısı	
		İSG Değerlendirme Koordinasyon Toplantı Sayısı	
		Verilen İş Güvenliği Eğitim Oranı	

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
İstihdam	İş Sağlığı ve Güvenliği	Verilen İş Sağlığı Eğitim Oranı	Özel Kalem
		Çalışanların Periyodik Sağlık Gözetim Sayısı	Özel Kalem
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Donanım İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		Yazılım Ve Otomasyon İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Bilgi Sistemlerine Aktarılan Altyapı Uzunluğu	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	İçmesuyu Temini	Tahakkuk Artış Miktarı	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Tahsilat Oranı	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
		Kapanan İcra Dosyası Oranı	1.Hukuk Müşavirliği
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	Yenilenebilir Enerji	Elektrik İhtiyacının Alternatif Enerji Kaynaklarıyla Karşılanma Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Tedarik Süresine Uyum Oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	KİK Tarafından İptal İhale Oranı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	İçmesuyu Temini	Projelendirilen Hizmet Binası Sayısı	Projeler Dairesi Başkanlığı
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı Ve Yönetimi	İçmesuyu Temini	Yapımı Tamamlanan Hizmet Binası Sayısı	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Araç Ve İş Makinesi Tedarik Taleplerinin Karşılanma Oranı	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler	Araç Ve İş Makinesi Bakım Onarım Taleplerinin Karşılanma Oranı	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Kamulaştırma, Tahsis Ve Kiralama Yapılan Arsa Ve Arazi Miktarı	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi	İçmesuyu Temini	İçmesuyu Hattı ve Şebekesi İçin Yapılan Proje Metrajı	Projeler Dairesi Başkanlığı
		Projesi Tamamlanan İçmesuyu Depo Sayısı	Projeler Dairesi Başkanlığı
		Projesi Tamamlanan Terfi Merkezi Sayısı	Projeler Dairesi Başkanlığı
		Yedigöze İçmesuyu Arıtma Tesisinin Tamamlanma Oranı	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
		Yapılan Jeofizik Çalışması Miktarı	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan Sondaj Kuyu Sayısı	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan İsale Ve Şebekesi Hattı Miktarı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan İsale Ve Şebekesi Hattı Miktarı	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan İçmesuyu Deposu Miktarı	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan Terfi Merkezi Miktarı	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Gerçekleştirilen Hat Arıza Oranı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		İçmesuyu Arızalarının 12 Saat İçerisinde Giderilme Oranı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan Abone Bağlantı Sayısı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan Abone Bağlantı Sayısı	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı
		Temizlenen Depo Sayısı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
Toprak ve Su Kaynaklarının Kullanımı ve Yönetimi	İçmesuyu Temini	Bakım Onarım ve Yenileme Yapılan Terfi Merkezi Sayısı	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı
		Su Kayıp Kaçak Oranı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		2.Kademe Ve Hidrolik Modelleme ve Basing Yönetim Sisteminin Kurulması	Projeler Dairesi Başkanlığı
		2.Yapımı Gerçekleştirilen DMA Sayısı	Projeler Dairesi Başkanlığı
		Tespit Edilen Şebeke Sızıntı Ve Patlak Sayısı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		Onarımı Yapılan Patlak Ve Sızıntı Sayısı	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		Akıllı Suyaç Uygulanan Abone Miktarı	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
		İçmesuyu Arıtma Parametrelerinin Standart Değerleri Karşılama Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		Yapılan Analiz Miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		Klorlama Yapılan Aktif Yerel Kaynak Oranı	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı
		İçmesuyu Havza Denetim Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		Havza Kalite Parametrelerinin Standart Değerleri Karşılama Oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		Hazırlanan Atıksu Arıtma Tesisi Projesi Sayısı	Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı
		Hazırlanan Atıksu Arıtma Tesisi Ek Ünite Projesi Sayısı	
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Hazırlanan Kanalizasyon Hattı ve Şebekesi Projesi Uzunluğu	
		Hazırlanan Yağmursuyu Hattı ve Şebekesi Projesi Uzunluğu	
		Hazırlanan Dere Islah Projesi Uzunluğu	

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Yapımı Tamamlanan Atıksu Arıtma Tesisi Sayısı	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı
		Yapımı Tamamlanan Atıksu Arıtma Tesisi Revizyonu ve Ek Ünite Sayısı	
		Yapımı Tamamlanan Kanalizasyon Hattı Ve Şebekesi Uzunluğu	
		Yapımı Tamamlanan Kanalizasyon Hattı Ve Şebekesi Uzunluğu	
		Yapımı Tamamlanan Yağmursuyu Hattı Ve Şebekesi Uzunluğu	
		Yapımı Tamamlanan Dere Islah Uzunluğu	
		Yapımı Tamamlanan Kanalizasyon Abone Bağlantı Şebekesi Uzunluğu	
		Onarımı Gerçekleştirilen Hat Arıza Oranı	
		24 Saat İçerisinde Onarımı Gerçekleştirilen Hat Arıza Oranı	
		Yapılan Baca Ve Izgara Miktarı	
		Temizliği Yapılan Hat Uzunluğu	
		Bakım Ve Onarımı Yapılan Baca Ve Izgara Sayısı	
		Denetlenen İşletme Tesisi Sayısı	
		Atık Su Standart Deşarj Değerlerini Karşılama İşletme Oranı	
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Temizliği Yapılan Dere Ve Drenaj Kanal Uzunluğu	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		AAT Sistemine Giren Atıksu Oranı	
		Yapılan Analiz Miktarı	
		Kalite Parametrelerinin Standart Değerleri Karşılama Oranı	
		Bertaraf Edilen Katı Atık Miktarı	

2.6 DİĞER HUSUSLAR

2.6.1 İzleme ve Değerlendirme Sistemi

Performans Bilgi Sisteminin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Genel Bilgiler

Stratejik bir yönetimin aracı olarak stratejik planlama, iç ve dış çevre şartlarını dikkate alarak uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı çerçevesinde belli bir zaman dilimi sonunda ulaşılmak istenen yeri tanımlar.

Stratejik planlama, sonuçların ve değişimin planlandığı, katılımcı anlayışa dayanan, gerçekçi, hesap verme ilkesini temel alan kaliteli yönetimin aracıdır.

Stratejik planlar performans programlarıyla uygulanabilir hale gelmektedir. Performans programı, kurumların mali bir yılda, stratejik planı kapsamında yürütmesi gereken faaliyetlerini, performans hedef ve göstergelerini, mali kaynak ihtiyacını belirten bir belgedir.

Söz konusu belgenin hazırlanması ve uygulanması kadar, sonuçlarının değerlendirilmesi de büyük önem arz etmektedir. Kurumların başarısı, geleceğini yönetebilmesi, isabetli kararlar alabilmesi gibi birçok gelişme, değerlendirme sürecine bağlanmaktadır.

Performans değerlendirmesi, kurumun belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlediği yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesidir.

Performans değerlendirmesinin amacı, karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi ve etkin kaynak dağılımını sağlamak ve hesap verilebilirlik için zemin oluşturmaktır. Aynı zamanda bilgi birikimini arttırarak geleceğe ilişkin belirsizlikleri azaltmak da hedeflenmektedir.

Performans Bilgi Sistemi

ASKİ 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Plan esas alınarak 2026 Yılı Performans Programı'nı hazırlamıştır. Performans Programı'nın hazırlanmasında, önce Stratejik Plan'da yer alan Amaç ve Hedefler dikkate alınarak bu amaç ve hedeflerden 2026 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak faaliyetler tespit edilmiştir. Performans hedefleri ve faaliyetleri belirlenirken, sonuçlarının ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir.

ASKİ 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında 4 adet Stratejik Amaç ve 16 adet Stratejik Hedef belirlenmiştir.

Stratejik amaç ve hedefler içinde 2026 yılında öngörülmemiş olanlar, performans programına alınmamıştır. Performans Programı hazırlanırken stratejik alanlar itibariyle öncelikli olanlar dikkate alınmış, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetilmiştir.

Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir. Performans Göstergeleri, ağırlıklı olarak girdi ve çıktı göstergeleri niteliğindedir. Bunla birlikte sonuç, verimlilik ve kalite göstergelerine de yer verilmiştir.

2026 yılı Performans Programı'nın uygulama sonuçlarını takip etmek amacıyla, altışar aylık dönemler itibarıyla izlemeler gerçekleştirilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde, yürütülen proje ve faaliyetlerin hem bütçe gerçekleşme hem de gösterge gerçekleşme değerleri esas alınacaktır.

Performans Değerlendirme Sistemi:

Performans Programı değerlendirme çalışması, performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlen Performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlen değerlere oranlanarak Başarı Seviyesi (%) bulunmuştur. Performans göstergelerinden performans hedefi ile doğrudan ilgili olanlar göz önünde bulundurularak performans hedeflerinin Performans Seviyesi belirlenmiştir. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değerin altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için Hedef Sapma değeri yüzde (%) olarak hesaplanmıştır.

Performans Gösterge Anahtarı	
Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi
% 0-49	DÜŞÜK
% 50-79	ORTA
% 80 ve üstü	YÜKSEK
Hedef veya göstergenin gerçekleştirilmesinden vazgeçilmesi halinde	İPTAL

Başarı Seviyesinin hesaplanması:

Göstergenin niteliğine göre iki ayrı hesaplama yöntemi kullanılmıştır.

1-Gerçekleştirilen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise, Başarı seviyesi:(Gerçekleşen Değer/Hedeflenen Değer) x 100)

2- Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise, Başarı Seviyesi: (Hedeflenen Değer/ Gerçekleşen Değer) x 100)

Performans Seviyesinin hesaplanması:

Başarı seviye aralığına göre üç performans seviyesi belirlenmiştir. Başarı seviyesi%0-49 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri “Düşük” olarak, %50-79 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri “Orta”, başarı seviyesi %80 ve üstü olan göstergelerin performansı ise “Yüksek” olarak derecelendirilmiştir. Performans seviyesi düşük olan göstergeler “Kahverengi”, orta olan göstergeler “Mavi”, yüksek olan göstergeler ise “Yeşil” renk, Ayrıca İdare veya birim hedefi/göstergeyi geçerli sebeplerden dolayı gerçekleştirmekten vazgeçti ise başarı performans seviyesi "İptal" olarak belirlenmiş ve "Gri" renkle gösterilecektir.

Hedef Sapmanın Hesaplanması:

Hedef sapma; performans göstergelerinin planlanan değer ile gerçekleşen değer arasındaki farkın, planlanan değere olan uzaklığının mutlak değer içerisinde yüzde (%) olarak ifadesidir.

1- Performans göstergesinin gerçekleşen değeri, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise; Hedef Sapma: $[(\text{Gerçekleşen Değer}-\text{Hedeflenen Değer})/\text{Hedeflenen Değer}] \times 100$]

2- Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise; Hedef Sapma: $[(\text{Hedeflenen Değer}-\text{Gerçekleşen Değer})/\text{Hedeflenen Değer}] \times 100$]

Hedef sapma değeri, Performans programının planlan değerinin tutarlılığını ve gerçekçi olarak öngörüldüğünü/öngörülemediğini gösterir. Hedefin gerçekleştirilmesi sürecinde öngörülemeyen durumlar sebebiyle de meydana gelebilecek ve kaçınılması mümkün olmayan sapma değerleri göz ardı edilmeyecektir.



444 27 54
ALO 185

info@adana-aski.gov.tr
www.adana-aski.gov.tr