



2011

<b>SUNUŞ</b>	8
<b>I- GENEL BİLGİLER</b>	
A- Misyon ve Vizyon	10
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	10
C- İdareye İlişkin Bilgiler	15
1- Fiziksel Yapı	15
a) Taşınmazlar	15
b) Araç ve İş Makineleri	20
2- Örgüt Yapısı	24
a) Organizasyon Şeması	24
b) Vali	25
c) İl Genel Meclisi	26
d) İl Encümeni	32
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	33
4- İnsan Kaynakları	34
5- Sunulan Hizmetler	35
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	58
D- Diğer Hususlar	
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER</b>	59
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	59
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	60
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BELGE VE DEĞERLENDİRMELER</b>	
A- Mali Bilgiler	61
1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	62
2- Mali Denetim Sonuçları	103
B- Performans Bilgileri	104
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	104
a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:	104

b) Mali Hizmetler Müdürlüğü:	104
c) Encümen Müdürlüğü	104
d) Hukuk Müşavirliği	105
e) Müdürlük (Özel Kalem Müdürlüğü)	106
f) Yazı İşleri Müdürlüğü	106
g) Sağlık İşleri Müdürlüğü	106
h) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	106
ı) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	108
i) Yol ve Ulaşım Müdürlüğü	111
j) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	116
k) Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	116
l) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	117
m) Su Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	117
n) İştiraklerimiz	117
2- Özel Önem Taşıyan Proje ve Faaliyetler	122
3- Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	162
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	162

#### **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

A- Üstünlükler	162
B- Zayıflıklar	162
C- Değerlendirme	163

#### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

##### **EKLER**

EK-1: Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı

EK-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK-3: Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanları (13 ad.)

## TABLO DİZİNİ

- Tablo-1: İl Özel İdaresine Ait Lojmanların İl ve İlçelere Göre Dağılımı
- Tablo-2: İl Özel İdaresine Ait Başlıca Taşınmazlarının İl ve İlçelere Göre Dağılımı
- Tablo-3: Çanakkale İl Özel İdaresine Ait Gayrimenkul Kullanım Listesi:
- Tablo-4: İl Özel İdaresine Ait Binek Araç Dağılımı
- Tablo-5: İl Özel İdaresince Diğer Kurumlara Tahsis Edilen Araç Ve Makine Dağılımı;
- Tablo-6: İl Özel İdaremize Ait Araç ve Makine Parkı Genel Toplamı Tablosu:
- Tablo-7: İhtisas Komisyonlarının Oluşum Tabloları:
- Tablo-8: İl Özel İdaremiz envanterinde bulunan bilgi teknolojisi taşınır malları listesi:
- Tablo-9: Personelin Statü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı:
- Tablo-10: Taşra Personel Durumu Dağılımı:
- Tablo-11: Personelin Eğitim Durumu Dağılımı:
- Tablo-12: Taşra Personelin Eğitim Durumu Dağılımı:
- Tablo-13: Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı:
- Tablo-14: 2011 Yılı Bütçesindeki Ödeneklerin Kaynağa Göre Dağılımı:
- Tablo-15: 2011 Yılı Bütçesinde Ödeneklerin Yıl Sonu Durumu:
- Tablo-16: Ödenek tahsis edilen ilçe müdürlüklerinin gerçekleşen bütçe gider tablosu:
- Tablo-17: Ödenek tahsis edilen birim müdürlüklerinin gerçekleşen bütçe gider tabloları:
- Tablo-18: Personel Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-19: Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-20: Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-21: Faiz Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-22: Cari Transferlerin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-23: Sermaye Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-24: 2011 Mali Yılı Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması:
- Tablo-25: Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-26: Alınan Bağış ve Yardımların Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-27: Diğer Gelirlerin Yıllık Gerçekleşmesi:
- Tablo-28: Mali Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-29: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-30: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-31: Yazı İşleri Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-32: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi:

- Tablo-33: Su ve Kanal Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-34: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-35: Müdür (Özel Kalem Hizmetleri) Gider Bütçesi:
- Tablo-36: Encümen Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-37: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-38: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-39: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-40: Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi:
- Tablo-41: Bakanlık Yardımları:
- Tablo-42: 2011 Yılından 2012 yılına Devreden Ödenekler:
- Tablo-43: Köylere Yapılan Yardımların Dağılımı:
- Tablo-44: Köylere Yapılan Yardımların Oransal Dağılımı:
- Tablo-45: Köylere Yapılan Yardım Faliyetleri:
- Tablo-46: Birlikler eliyle yapılan işler için aktarılan ödenekler:
- Tablo-47: Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından yapılan yardımlar:
- Tablo-48: Katı Atık ve Turizm Altyapı Birliklerin ortak payları:
- Tablo-49: 2011 Yılı içerisinde derneklere yapılan yardımlar:
- Tablo-50: İştiraklerimiz ve 2011 Yılı katılım payları:
- Tablo-52: İl Ecümen Kararlarının Kaynağına Göre Dağılımı:
- Tablo-53: Hukuk Müşavirliğince Takip Edilen Dosyalar:
- Tablo-54: İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları G.S.M, Sıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri:
- Tablo-55: Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama Ruhsatları:
- Tablo-56: Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular İşletme Ruhsatları:
- Tablo-57: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 2011 Yılı Faliyetler:
- Tablo-58: Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) 2011 Yılı Faliyetler:
- Tablo-59: Çanakkale İli yerleşim birimi sayıları ve toplam nüfusumuz:
- Tablo-60: Yol ağıımız ve genel yapısı:
- Tablo-61: Şantiye ve Asfalt Plentlerimiz:
- Tablo-62: Köy yolu envanter bilgileri:
- Tablo-63: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2011 yılına ait Harcama Tablosu:
- Tablo-64: Yol çalışmaları (İlçe bazında):
- Tablo-65: Yama ve makineli bakım çalışmaları:
- Tablo-66: 2011Yılı akaryakıt ve diğer petrol ürünleri tüketim bilgileri:
- Tablo-67: 2011 Yılı yol kaplama ve borulama bilgileri:

- Tablo-68: Kar mücadelesi çalışmaları:
- Tablo-69: Yatırımların sektörel dağılımları:
- Tablo-70: 2011 Yılı yolcu ve araç istatistikleri:
- Tablo-71: Toprak ve Sulama Hizmetleri:
- Tablo-72: Toprak Su Kredi Proje Uygulamaları:
- Tablo-73: 2011 Yılı Askeri içmesuyu ödenek ve harcama tablosu:
- Tablo-74: 2011 Yılı Hidrojeolojik Etüd Tablosu:
- Tablo-75: 2011 Yılı açılan sondaj kuyusu tablosu:
- Tablo-76: 2011 Yılı içmesuyu çalışmalarında verilen hizmetler:
- Tablo-77: 2011 Yılı içmesuyu çalışmaları:
- Tablo-78: 2011 Yılında hazırlanan içmesuyu Projeleri:
- Tablo-79: 2011 Yılı Kanalizasyon Proje Ödenek ve Durumları:
- Tablo-80: 2011 Yılında yapılan kanalizasyon projeleri:
- Tablo-81: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 2011 Yılı Projeleri:
- Tablo-82: İlköğretim Yapım ve Büyük Onarım Harcamaları:
- Tablo-83: Ortaöğretim Yapım ve Büyük Onarım Harcamaları:
- Tablo-84: 2011 Yılı Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okulların küçük çaplı bakım, onarım işleri:
- Tablo-85: 2011 yılında Merkez ilçede bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-86: 2011Yılında Ayvacık İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-87: 2011 2011Yılında Bayramiç İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-88: 2011Yılında Biga İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-89: 2011Yılında Çan İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-90: 2011Yılında Eceabat İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-90: 2011Yılında Eceabat İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-91: 2011Yılında Ezine İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-92: 2011Yılında Gökçeada İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-93: 2011Yılında Lapseki İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-94: 2011Yılında Yenice İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:
- Tablo-95: 2011 Yılı içerisinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:
- Tablo-96: 2011 Yılında Merkez ilçede yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:
- Tablo-97: 2011 Yılında Ayvacık ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:
- Tablo-98: 2011 Yılında Biga ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:
- Tablo-99: 2011 Yılında Eceabat ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:
- Tablo-100: 2011 Yılında Ezine ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:



- Tablo-101: 2011 Yılında Gökçeada ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:
- Tablo-102: 2011 yılında Yatırım İnşaat Müdürlüğü tarafından yapılan ihaleler:
- Tablo-103: Çanakkale İl Özel İdaresi Bölünmüş Yol Çalışmaları:
- Tablo-104: 2011 yılı sene başı KÖYDES İçmesuyu Projelerinin konusu bakımından dağılımı:
- Tablo-105: 2011 Yılı KÖYDES Yol ve Ulaşım sene başı projeleri:
- Tablo-106: Merkez İlçesi Yol Projeleri:
- Tablo-107: İlçe Yol Projeleri:
- Tablo-108: Yol ve Ulaşım K.H.G.B. Tamamlanan Projeler:
- Tablo-109: Merkez İlçesi İçmesuyu Projeleri:
- Tablo-110: İlçe İçmesuyu Projeleri:
- Tablo-111: İçme Suyu Projeleri (21.12.2011)
- Tablo-112: KÖYDES 2011 Yılı kapsamında planlanan işlerin genel durumu:
- Tablo-113: KÖYDES 2011 Yılı kapsamında planlanan işlerin durumu:
- Tablo-114: 2011 Yılı Köy İçme Sularının Durumu:
- Tablo-115: 2011 Yılı Köy İçme Suları İşlerinin Durumu:
- Tablo-116: KÖYDES 2011 Yılı kapsamında planlanan işlerin Ödenek Durumları:
- Tablo-117: Faliyet ve Proje Bilgileri:
- Tablo-118: Performans Sonuçları:



5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümleri uyarınca kendisine tevdi edilen görevleri yerine getiren İl Özel İdaremizin 2011 yılı çalışmalarına ait Faaliyet Raporu, siz İl Genel Meclisi üyelerimizin bilgi ve onaylarına ilimiz dahilinde ilgili kurum ve kuruluşlar ile ilimiz halkının bilgisine sunulmuştur.

Bilindiği gibi 2005 yılında yürürlüğe giren 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yapısal anlamda yenilenerek, yerel hizmetleri de yerine getiren bir kamu kurumu haline gelen il özel idareleri, Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün kapatılarak görevlerinin kendisine devredilmesiyle daha da önem kazanmış, kurumsal yapısındaki dönüşümü önemli ölçüde tamamlamıştır. Yine 2003 yılında çıkarılan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu ile kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması, performans odaklı harcanması, bu harcama sürecinin izlenmesi, raporlanması ve bu sayede hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi yaklaşımına dayanan bir mali yönetim sistemi benimsenmiştir. İdaremiz yerine getirdiği faaliyet ve yatırımları bu anlayışa göre yeniden yapılandırarak sürdürmüştür.

İlimiz Özel İdaresi yasaların kendisine yüklediği görevleri hesap verme sorumluluğu, mali saydamlık, hizmetlerde etkinlik ve verimlilik, doğruluk, tarafsızlık ve tutarlılık ilkeleri doğrultusunda yerine getirmeye çalışmıştır.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının faaliyet raporları ile ilgili 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi; "İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan



malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen Faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir.” hükmünü taşımaktadır. Faaliyet raporları mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından biri olup, aynı zamanda performans esaslı bütçeleme sisteminin de temel taşlarından biridir.

Çanakkale İl Özel İdaresi 2011 yılı Faaliyet Raporu ile 2011 yılı için öngörülen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu, meydana gelen sapmalar ve bu sapmaların nedenleri ortaya konulmaya çalışılmıştır. Yerel yönetimlerin etkinliğinin arttırıldığı bu dönemde İdaremiz; bütçe programlarını hazırlarken halkımızın mahalli, müşterek niteliğe haiz yatırım hizmetlerine öncelik vermiş ve en ücra köylere dahi hizmetlerin en rasyonel bir şekilde ulaşmasına gayret göstermiştir. Hizmetlerin vatandaşlarımıza en hızlı şekilde ve en uygun yöntemlerle sunulmasına gayret sarf edilmektedir. Çanakkale İl Özel İdaresi; Çanakkale halkının refah düzeyinin, yaşam kalitesinin ve memnuniyetinin artırılmasına katkı sağlamak amacıyla, çağın gereklerini de dikkate alarak en iyi şekilde hizmet vermenin mücadelesi içerisinde. 2011 yılı bütçesiyle İdaremiz; başta eğitim, sağlık ve köye yönelik hizmetler olmak üzere, kültür, turizm, gençlik ve spor, sosyal hizmetler, altyapı hizmetleri, tarım, ruhsat ve denetim hizmetleri, emniyet, sivil savunma gibi birçok alanda projeler üreterek faaliyetlerine devam etmiştir.

Misyonunu Çanakkale ilinde yerleşik kişi ve kurumlara yönelik başta eğitim, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanları öncelikli olmak üzere tüm kamusal hizmetlerini; katılımcı, saydam, hesap verebilir çağdaş yönetim anlayışıyla sunup; ilin dünya mirası varlıklarını, doğasını, tarihini, kültürel ve turizme yönelik zenginliklerini de değerlendirerek, ilin kaynaklarının bir plan dahilinde, rasyonel biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayacak yatırımlar yaparak, ildeki halkın yaşam kalitesini ve refahını yükseltmek olarak belirleyen Çanakkale İl Özel İdaresi'nin 2011 yılı Faaliyet Raporunu sizlerin bilgilerine sunarken bu faaliyetlerin yerine getirilmesinde emekleri ve çalışmaları olan İl Genel Meclisimiz saygıdeğer üyelerine, İl Encümeni üyelerimize ve personelimize teşekkürlerimi sunar, çalışmalarımızın ilimiz Çanakkale'ye ve ülkemize hayırlı olmasını temenni ederim.

Güngör Azim Tuna  
Çanakkale Valisi

## I. GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### **Misyon :**

Çanakkale İlinde yerleşik kişi ve kurumlara eğitim, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanları öncelikli olmak üzere tüm kamusal hizmetleri çağdaş yönetim ve rasyonel kaynak dağılımı ilkeleri bağlamında sunup; ilin dünya mirası varlıklarını, doğasını, tarihini, kültürel ve turizme yönelik değerlerini koruyacak ve gerçekleştirilecek şekilde yatırım yaparak ildeki halkın yaşam kalitesini ve refahını yükseltmektir.

#### **Vizyon :**

Yerinden yönetim anlayışını benimsemiş, tarımsal ve kırsal altyapı sorunlarını en aza indiren, çağdaş, dinamik ve hizmetin sunumunda performansı ve kaliteyi esas alan bir kuruluş olmaktır.

Bu yolda Çanakkale İl Özel İdaresi;

- Katılımcılık ve aktif hemşehrilik: Karar alma ve uygulamada vatandaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.
- Saydamlık:Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.
- Hesap verebilirlik: Tüm faaliyetlerin sonuçlarından sorumluluk duyar.
- Sosyal içerme: Tüm vatandaşlara ihtiyaçları doğrultusunda ve kır-kent arasındaki hizmet farklılıklarının azaltan bir anlayışla hizmet sunar.
- Ulaşılabilirlik: Vatandaşların hizmetlere ulaşılabilirliğinin etkin olarak sağlanması

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile kamu kurumlarında performans bütçe uygulanmaya başlanmıştır. Bununla kamu kaynaklarının daha etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirlik, mali saydamlık, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması amaçlanmıştır.

22/02/2005 tarihinde TBMM’de kabul edilen ve 04/03/2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununda görev ve sorumluluklar ile yetkileri altıncı ve yedinci maddelerde sayılmıştır.

Bunlar;

#### **İl özel idaresinin görev ve sorumlulukları;**

**Madde 6:** İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla ;

a) Gençlik ve spor Sağlık ,tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür , sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi,çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini,

binalarının ,yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

**b)** İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

**c)** Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı , sağlık, eğitim, kültür, turizm,çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir.Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir.

**d)** Bu fıkra göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

**e)** İl özel idaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

**f)** İl çevre düzeni planı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri,

**g)** Diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

**h)** Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

**i)** İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

**j)** Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

**k)** Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları;

#### **Madde 7- İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

**a)** Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak,gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

- b)** Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, tasınır ve tasınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- d)** Borç almak ve bağış kabul etmek.
- e)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibesmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyumsuzlukların anlaşılmayla tasfiyesine karar vermek.
- f)** Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- g)** Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.
- h)** İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- i)** İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.
- k)** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.
- l)** İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçlar, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.
- m)** Diğer taraftan Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü 5286 Sayılı Kanun ile kaldırılarak, tasra teşkilatı (bölge ve il müdürlükleri) il özel idaresine bağlanmıştır. Bu nedenle 1985 yılından beri yürürlükte olan 3202 sayılı 'Köye Yönelik Hizmetler' Hakkında Kanun kapsamındaki görevler de il özel idarelerine devredilmiştir. Buna göre 3202 sayılı Kanunun 2. maddesinde sayılan hizmetler (görevler) şu şekilde sıralanmıştır.

## **Madde 2 – Köye yönelik hizmetler şunlardır:**

- a)** Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ve bunlara bağlı yerleşme birimlerinin, orman yolları orman içi yolların yol ağını tespit etmek, bu yolların, köprüleri, sanat yapılarını, köy içi yollarını yapmak, mevcutları geliştirmek, trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlemek,
- b)** Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun bir şekilde, toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, korunmasını, geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli araştırma, etüt, hizmet ve yatırımlara ait program ve projeleri yapmak ve yaptırmak, bunlardan tasvip edilenleri uygulamak ve uygulattırmak,
- c)** Köy ve bağlı yerleşim birimlerinin yol, su, elektrik, kanalizasyon tesislerinin inşaatı, bakımı, onarımı, geliştirme ve işletme hizmetlerini düzenlemek üzere gerekli tedbirleri almak, bakım, onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek ve yürütmek,

**d)** Baraj, havaalanı, fabrika savunma ile ilgili tesislerin ve diğer tesislerin inşaatı, tarih ve tabiat kıymetlerinin korunması gibi amaçlarla yapılacak kamulaştırmalar ve özel kanunların uygulanması sebebiyle yerlerini terk etmek zorunda kalanlardan geçim imkanlarının kısmen veya tamamen kaybedecek nüfus ile göçmen ve göçbeleri ve bulunduğu yerde geliştirilmesi mümkün olmayan orman içi köyleri, köy nüfusunun çoğunluğu tarafından istenmesi halinde köylerin mahalle, kom, mezra gibi dağınık yerleşme yerlerini yeni bir yerleşme yerinde toplamak, tarım içi ve tarım dışı sahalarda iskan etmek,

**e)** Köy ve bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve kullanma suyu tesislerini yapmak, geliştirmek ve yapımına destek olmak, sondaj kuyuları destek olmak, sondaj kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün veya köylerin eskiden beri intifaında bulunmuş olan sular; köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin, askeri garnizonların ihtiyacına göre tevzi etmek, kısmen veya tamamen başka köye, köylere, bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara tahsis etmek ve tahsis şeklini değiştirmek, sahipli veya koyun bedeli mukabili iktisap ettiği sularla diğer gayrimenkulleri, 2492 sayılı ılı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve Kamulaştırma Kanunu gereğince kamulaştırmak veya gayrimenkul üzerinde irtifak hakkı tesis etmek, Su tesislerinin vücuda getirilmesine ve su yollarının geçirilmesine lüzumlu olanarazi, Devlet hüküm ve tasarrufu altında veya koyun ve köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin umumi yerleri içinde bulunuyorsa o araziler hakkında da bu fıkra hükmü uygulanır.

**f)** Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyetinde bulunan yabancı fıstıklık, zeytinlik, sakızlık, harnupluk ve makiliklerin alt yapı tesislerini imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli projeleri ve programları hazırlamak, hazırlatmak, tasvip edilenleri uygulamak ve uygulamak.

**g)** Tarım alanlarının gayesine uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamak, denetlemek ve bu konu ile ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak,

**h)** Devletin hüküm ve tasarruf altında veya özel mülkiyetinde bulunan taşlı, asitli, alkali veya turbiyer toprakları ve kurutulmuş sahaları tarıma elverişli hale getirmek,

**i)** Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetlerini ve bu konularda gerekli diğer işleri yapmak, Ekonomik üretime imkân vermeyecek derecede parçalanmış, dağılmış, şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik, ekonomik ve işletme imkânları ölçüsünde toplulaştırılmasını yapmak,

**j)** Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazilerinin sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak ve yaptırmak, Sulama suyu ihtiyacı saniyede 500 litreye kadar olan suların tesislerini kurmak ve işletilmelerini sağlamak, ayrı mahiyette evvelce yapılmış tesisleri ikmal, ıslah ve tevsi etmek ve işletilmelerini sağlamak,

**k)** Toprak muhafaza, arazi ıslahı ve sulama gibi faaliyetlerde gerektiğinde birlikler, ortaklıklar, döner sermayeli ve tüzelkişiliği haiz işletmeler kurmak veya döner sermayeli işletmelerini, bu işlerle meşgul birimleri, şirketlere veya işletmelerce ortak etmek, bunlarla ilgili her türlü anlaşmalar yapmak,

**l)** Küçük akarsular ile güneş, rüzgâr ve diğer enerji kaynakları ve tesislerinden faydalanılarak köylerin elektrikleendirilmesi için tesisler yapmak, yaptırmak,

**m)** 1306 sayılı İCİO İlskan Kanununa göre nakledilen veya toplulaştırılacak köyler için arsa tefrik etmek, diğer kasaba ve köylerin imar planlarının ve ihtiyaç sahiplerine konut ve tarımsal işletme tesisleri için tip projeler hazırlamak, hazırlatmak ve kendi evini yapana yardım metoduna dayalı olarak gerekli kredileri vermek, köy içi altyapıları, sosyal tesisler ve istihdam yaratacak ekonomik tesisleri yapmak ve yaptırmak, yıllık harcama planları yaparak Özel İlskan Fonunu kullanmak ve bu fondan yapılan kaynak tahsisleri ile yatırımları gerçekleştirmek,

**n)** Deprem ihtimalinin en fazla olduğu aktif deprem kuşaklarında bulunan köylerdeki nüfusun konut ve tarımsal tesislerini depreme dayanıklı hale getirmek maksadıyla kredi vermek,

**o)** Serbest göçmen işlerini yürütmek, özel kanunlar gereğince iskânlı göçmen kabul etmek,

**ö)** Kiraya verilecek hazine arazisi genişliğini, kira bedelini ve kiralayacak olan topraksız veya yeteri toprağı olmayan çiftçileri tespit etmek ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki arazinin tespit, tayin ve her türlü ölçü işlerini yapmak ve Hazine adına tescil işlemlerini yaptırmak ve evvelce dağıtılan arazilerde tashih, ıslah ve istirdat işlemlerini yapmak, mera, yaylak ve kışlakların tespit, tahdit ve tahsisini yapmak, ayrıca lüzumlu hallerde bunlardan ihtiyaç fazlalarının tespiti ile Hazine adına tescilini sağlamak,

**p)** Hizmet için lüzumlu her türlü harita, istiksaf, araştırma, etüt proje, istatistik, envanter, birim fiyat ve analiz gibi işleri yapmak, yaptırmak,

**r)** Hizmet ve tesislerin yapılması, geliştirilmesi, onarım, bakım ve emniyetle işletilmesi için gerekli tesis, atölye, bakım evi, laboratuvar, araştırma ve verici telsiz istasyonu, idari ve sosyal diğer tesislerin plan ve projelerini ve inşaatını yapmak, yaptırmak, onarmak, işletmek, kiralamak ve bakımlarını sağlamak, tesislerin kullanılmasına emniyet ve korunmasına esas olan kaideleri tespit etmek, yürütmek ve kontrol etmek,

**s)** Her türlü alet - edevat, taşıt ve makineler ile donatımlarını, bunların işletilmesi, tamiri için gerekli bütün malzemeyi vasıflarıyla belirlemek, sağlamak, icabında imal etmek ve ettirmek, arazi dâhil bina ve taşınmaz malları geçici olarak kullanmak, kamulaştırmak ve satın almak,

**ş)** İçme suyu tahlilleri ile toprak ve bitüm deneylerini yapmak, yaptırmak,

**t)** Toprak etüdü ve her türlü toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak, yaptırmak,

**u)** Evvelce dağıtılan toprakların dağıtım tarihindeki merci mevzuat hükümlerine uygun olarak işletilmeyenlerinin geri alınması ile ilgili işlemleri yürütmek,

**ü)** Yerleşme birimlerinde çevre sağlığı hizmet ve düzenlemelerini gerçekleştirmek,

#### **Kanuni Yetki ve İmtiyazlar:**

Kanunda verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek, yasak koymak, uygulamak, kanunda belirtilen cezaları vermek, borç almak, bağış kabuletmek, hizmetlerin yürütülmesi amacıyla taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak temin etmek, vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak ile belediye sınırı dışındaki gayri sıhhi müesseselere, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek il özel idaresinin yetki ve imtiyazlarındandır.



## C ) İdareye İlişkin Bilgiler

### 1-Fiziksel Yapı

Bu bölümde İl Özel idaresinin sahip olduğu Taşınmazları ,araç ve iş makineleri , teknik donanım ve ortak ve üye olunan Kuruluşlar hakkında genel bilgiler verilecektir.

Merkez Hizmet Binası: Çanakkale İl Özel İdaresi İl merkezinde Kayserili Ahmet Paşa Caddesi üzerinde,Valilik binası yanında kendi Hizmet Binasında Ana Merkez olarak hizmet vermekte olup ; İl Genel Meclisi , İl Encümeni Toplantı Salonu, Köydes Koordinatörlüğü (Müdürlük) ile Encümen Müdürlüğü bu binada faaliyet göstermektedir.

Ek Hizmet Binası: İzmir Yolu Atatürk Caddesi üzerinde hizmet vermekte olup; Genel Sekreterlik , Genel Sekreter Yardımcıları, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü , Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü bu binada faaliyet göstermektedir.

### a)Taşınmazlar

#### Lojmanlar:

Çanakkale İl Özel İdaresine ait toplam 96 adet kamu lojmanı bulunmaktadır. Bu konutlarla ilgili olarak 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ile Kamu Konutları Yönetmeliğinin hükümleri çerçevesinde hazırlanan “Çanakkale İl Özel İdaresi Konut Yönergesi” 06/10/2006 tarih ve 2006 / 89 sayılı İl Genel Meclisi Kararı İle yürürlüğe girmiştir. Bu Yönergeye göre konutların işlemleri Konut Yönergesine göre; geçici, görev ve sıra tahsisli olarak yapılmaktadır.

**Tablo-1: İl Özel İdaresine Ait Lojmanların İl ve İlçelere Göre Dağılımı:**

SN	İl/ İlçe	Lojman Adı Adresi	Kullanım Şekli Mevcut Durum
1	MERKEZ	1.Bahçe Sok.	1 Nolu (6) Lojman
2	MERKEZ	Hasanpaşa	2 Nolu (7) Lojman
3	MERKEZ	İnönü Cad.	3 Nolu (9) Lojman
4	MERKEZ	Liman Bayırı	4 Nolu (9) Lojman
5	MERKEZ	Havan Tabya	2) Lojman
6	MERKEZ	Havan Tabya	2) Lojman
7	MERKEZ	54 Evler	50 m2 (1) Lojman
8	MERKEZ	Barbaros Mah.	2 Blok (12) Lojman
1	AYVACIK	Cumhuriyet Cad	Kaymakamlık Lojmanı
1	BAYRAMİÇ	Atatürk Cad.	Kaymakamlık Lojmanı
1	BİGA	Kıraltı	Kaymakamlık Lojmanı
1	ÇAN	Cumhuriyet Mah..	Kaymakamlık Lojmanı
2	ÇAN	Atatürk Cad.	Lojman
1	ECEABAT	Cumhuriyet Cad	1. Kat Lojman
2	ECEABAT	Cumhuriyet Cad	4.107 m2 'nin 1500 m2 'si Kaymakam Lojmanı Tahsisli (Maliye Hazinesi)
1	EZİNE	Yahşibey	Eski Hiz.Binası (Kütüphane Müd.ne Tahsis) 2(Lojman)
2	EZİNE	Botalık	Kaymakam Lojmanı
1	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Eski Kaymakam Lojmanı (Boş)

2	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Hizmet Binası (1) Lojman
3	LAPSEKİ	Umurbey	Eski Lojman (Boş Arsa)
4	LAPSEKİ	Umurbey	Eski Lojman (Boş Arsa)
5	LAPSEKİ	Umurbey	Eski Lojman (Kira)
6	LAPSEKİ	Umurbey	Eski Lojman (Boş
1	GELİBOLU	Hocahamza Mah.	Kaymakam Lojmanı
2	GELİBOLU	Camikebir Mah.	Eski Kaymakam Lojmanı (Tarihi Eser Belediyeye Kiralı)49 Yıllığına
1	YENİCE	Asar Mah.	Hizmet Binası (1) Lojman
2	YENİCE	Asar Mah.	Kaymakam Lojmanı

**Tablo-2: İl Özel İdaresine Ait Başlıca Taşınmazlarının İl ve İlçelere Göre Dağılımı:**

SN	İL / İLÇE MAHALLESİ	MEVKİİ	CİNSİ	Kullanım Şekli Mevcut Durum	Bina/ Daire/İşyeri Sayısı
1	MERKEZ	Liman Bayırı	Bina	Vali Konağı	
2	MERKEZ	Liman Bayırı	Arsa	Vali Konağı Bahçesi	
3	MERKEZ	Liman Bayırı	Arsa	Vali Konağı Bahçesi	
4	MERKEZ	Liman Bayırı	Arsa	Vali Konağı Bahçesi	
5	MERKEZ	Ziveriye Sok.	Bina	Hizmet Binası	
6	MERKEZ	Barbaros Mah.	Arsa	Hizmet Binası	
7	MERKEZ	Barbaros Mah.	Arsa	Atölye ve Akaryakıt Deposu Olan Arsa	
8	MERKEZ	Stadyum Cad.	Bina	Eski Hizmet Binası (Kirada)	
9	MERKEZ	Sakızlı Çeşme	Bina	Halk Eğitim Mrkz. Müd.(Tahsisli)	
10	MERKEZ	1.Bahçe Sok.	Bina	1 Nolu (6) Lojman	
11	MERKEZ	Hasanpaşa	Bina	2 Nolu (7) Lojman	
12	MERKEZ	İnönü Cad.	Bina	3 Nolu (9) Lojman	
13	MERKEZ	Liman Bayırı	Bina	4 Nolu (9) Lojman	
14	MERKEZ	Havan Tabya	Bina	2 Lojman	
15	MERKEZ	Havan Tabya	Bina	2 Lojman	
16	MERKEZ	54 Evler	Bina	50 m2 (1) Lojman	
17	MERKEZ	Barbaros	Arsa	2 Blok (12) Lojman	
18	MERKEZ	Çiftlik	Tarla	İdari Bina, Şantiye, (16) Lojman (Maliye Hazinesi-İntifa Hakkı)	
19	MERKEZ	Aslanca Cad.	Tarla	2 Blok (15) Lojman (Maliye Hazinesi-Tahsis)	
20	MERKEZ	Asafpaşa Cad.	Bina	(10) İşyeri Olan İş Hanı (Kirada)	
21	MERKEZ	Güzelyalı	Tarla	Çadır Kamp Yeri	
22	MERKEZ	Güzelyalı	Tarla	OTEL (Kirada)	
23	MERKEZ	Çimenlik	Arsa	(14) İşyeri Olan İş Hanı (Kirada)	
24	MERKEZ	Matbaa Sok:	Bina	(5) İşyeri Olan İş Hanı (Kirada)	
25	MERKEZ	K.Ahmetpaşa	Arsa	(6) İşyeri Olan Otel	

				(Kirada)	
26	MERKEZ	Çanakcılar	Tarla	Aygır Deposu Olan Tarla (Kirada)	
27	MERKEZ	Fetvahane	Bina	(1)İşyeri- İdare Mahkemesi (Tahsisli)	
28	MERKEZ	K.Ahmetpaşa	Arsa	(9) İşyeri olan İş Hanı (Kirada)	
<b>AYVACIK İLÇESİ</b>					
1	AYVACIK	Atatürk Cad.	Bina	18 Matr.Ünv.M.Y.O (Kirada )	
2	AYVACIK	Gedene	Bina	Mola Tesisi-Şantiye Binası	
3	AYVACIK	Cumhuriyet Cad.	Bina	Kaymakam Lojmanı	
4	AYVACIK	Cumhuriyet Cad.	Arsa	Kaymakam Lojmanı Bahçesi	
5	AYVACIK	Kadırga	Tarla	Otel (Kirada)	
6	AYVACIK	Döşeme	Bina	Fabrika Binası (Kirada)	
<b>BAYRAMIÇ İLÇESİ</b>					
1	BAYRAMIÇ	Kökçeri	Tarla	51/100 Hisseli Soğuk Hava Tesisi ve Halı Saha	
2	BAYRAMIÇ	Camikebir Mah.	Bina	Sanayi yeri (Kirada)	
3	BAYRAMIÇ	Evciler	Tarla	Alabalık Tes.(Tesis Gestaş'a Ait)	
4	BAYRAMIÇ	Atatürk Cad.	Bina	Kaymakam Lojmanı	
5	BAYRAMIÇ	Çarşı Mah.	Bina	Eski Hizmet Binası (Boş -Tarihi Eser)	
6	BAYRAMIÇ	Ağaçköy	Tarla	Şantiye Binası (Maliye Hazinesi- Tahsis)	
<b>BİGA İLÇESİ</b>					
1	BİGA	İstiklal Mah.	Bina	Hizmet Binası 1 Lojman	
2	BİGA	Kıraltı	Arsa	Kaymakam Lojmanı	
3	BİGA	Ilıcabaşı	Bina	Kaplıca Tesisi (Kirada)	
4	BİGA	Hamdibey Mah.	Arsa	Şantiye Binası	
5	BİGA	Hamdibey Mah.	Arsa	Şantiye Binası	
6	BİGA	Hamdibey Mah.	Arsa	Şantiye Binası	
7	BİGA	Hamdibey Mah.	Arazi	Şantiye Binası (D.S. M d.500 m2 lik kısım irtifak hakkı)	
8	BİGA		Bina	Öğretmenvi (Tahsisli)	
9	BİGA	Turan Mah.		Metruk Mezarlık (Şehitlik)	
<b>ÇAN İLÇESİ</b>					
1	ÇAN	Atatürk Cad.	Bina	Hizmet Binası (1) Lojman	
2	ÇAN	Cumhuriyet Mah..	Bina	Kaymakam Lojmanı	
3	ÇAN	Cumhuriyet Mah..	Tarla	Şantiye Binası	
<b>ECEABAT İLÇESİ</b>					
1	ECEABAT	Cumhuriyet Cad	Arsa		
2	ECEABAT	Cumhuriyet Cad.	Bina	Zemin İşyeri (Boş) 1.Kat Lojman	
3	ECEABAT	Cumhuriyet Cad.	Arsa	4.107 m2 'nin 1500 m2 si Kaymakam	

				Lojmanı Tahsisli (Maliye Hazinesi)	
4	ECEABAT	Çan Ovası	Arsa	(Boş)	
5	ECEABAT	Çan Ovası	Arsa	(Boş)	
6	ECEABAT	Kale Önü		Kültür Bakanlığında Tahsisli (Kirada)	
7	ECEABAT	Sarı Kule		Kültür Bakanlığında Tahsisli (Kirada)	
<b>EZİNE İLÇESİ</b>					
1	EZİNE	Yahşibey	Arsa	Eski Hiz.Binası (Kütüphane Müd.ne Tahsis) 2(Lojman)	
2	EZİNE	Botalık	Arsa	Kaymakam Lojmanı	
3	EZİNE	Seferşah Mah.	Arsa	75. Yıl İlköğretim Okul Bahçesinde Halı Saha (Kirada)	
4	EZİNE	Akcakeçili	Arsa	Termal Otel İnşaatı	
5	EZİNE		Arsa	Şantiye Binası	
<b>LAPSEKİ İLÇESİ</b>					
1	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Bina	Eski Kaymakam Lojmanı (Boş)	
2	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Bina	Depo (Boş)	
3	LAPSEKİ	Yalı Cad.	Bina	Hizmet Binası (1) Lojman	
4	LAPSEKİ	Mezbbba Yolu	Bina	Depo (Kirada)	
5	LAPSEKİ	Umurbey	Bina	Eski Lojman (Boş Arsa)	
6	LAPSEKİ	Umurbey	Bina	Eski Lojman (Boş Arsa)	
7	LAPSEKİ	Umurbey	Bina	Eski Lojman (Kira)	
8	LAPSEKİ	Umurbey	Bina	Eski lojman (Boş)	
9	LAPSEKİ	Umurbey	Arsa	Yıkık Okul (Arsa)	
<b>GELİBOLU İLÇESİ</b>					
1	GELİBOLU	Alaattin Mah.	Arsa	Bitişik İki Arsa Üzerinde (1) Kagir Dükkan (Kirada)	
2	GELİBOLU	Alaattin Mah.	Arsa	Bitişik İki Arsa Üzerinde (1) Kagir Dükkan (Kirada)	
3	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Kirada	
4	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Kirada	
5	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Kirada	
6	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Boş (Mahkemede)	
7	GELİBOLU	Fındıklı	Tarla	Boş (Mahkemede)	
8	GELİBOLU	Hocahamza Mah.	Arsa	Kaymakam Lojmanı arsası	
9	GELİBOLU	Hocahamza Mah.	Arsa	Kaymakam Lojmanı	
10	GELİBOLU	Camikebir Mah.	Arsa	Eski Hizmet Binası (SGK'na Kirada)	
11	GELİBOLU	Camikebir Mah.	Arsa	Eski Kaymakam Lojmanı (Tarihi Eser 49 Yıllığına Belediyeye Kiralı)	
12	GELİBOLU	Alaattin Mah.	Arsa	Bahçeli Kagir Aşım Durağı	

13	GELİBOLU	Bolayır	Tarla	Kirada	
14	GELİBOLU	Bolayır	Tarla	Kirada	
15	GELİBOLU	Evreşe	Tarla	Kirada	
16	GELİBOLU	Evreşe	Tarla	Kirada	
<b>YENİCE İLÇESİ</b>					
1	YENİCE	Asar Mah.	Bina	Hizmet Binası 1 Lojman	
2	YENİCE	Asar Mah.	Arsa	Kaymakam Lojmanı	
3	YENİCE	Asar Mah.	Arsa	Hükümet Konağı Yapımına Tahsisli	
<b>İSKELELER</b>					
1	ECEABAT		iskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)	
2	BOZCAADA		iskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)	
3	EZİNE	Geyikli	iskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)	
4	GELİBOLU		iskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)	
5	LAPSEKİ		iskele	Maliye Hazinesi (Tahsis)	
6	ÇANAKKALE		iskele	Türkiye Denizcilik İşletmeleri (Tahsis)	

**Tablo- 3: Çanakkale İl Özel İdaresine Ait Gayrimenkul Kullanım Listesi**

S.N.	Gayrimenkul	Sayısı	Açıklama
1	Hizmet Binası	5	
2	Atölye	1	
3	Arsa	15	
4	Bina	5	
5	Lojman	96	
6	Şantiye ve Şantiye Binası	5	
7	İşhanı	4	38 adet işyeri olan
8	Otel	2	
9	Tarla	9	
10	İşyeri	2	
11	Mola Tesisi	1	
12	Fabrika Binası	1	
13	Soğuk Hava Tesisi	1	
14	Sanayi Yeri	1	
15	Alabalık Tesisi	1	
16	Kaplıca Tesisi	1	
17	Mezalık	1	
18	Halı Saha	2	
19	Dükkan	1	
20	İskele	6	
22	Depo	2	
23	Çadır-Kamp Yeri	1	
24	Diğer	3	

**b) Taşıtlar :**

Çanakkale İl Özel İdaresinin demirbaşına kayıtlı olan 22 adet binek otomobil , 18 adet binek araç tüm idari hizmetlerde kullanılmakla birlikte, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç ve Makina Parkında kayıtlı (24 adet damperli kamyon , 9 adet greyder, 1 adet dozer, 6 adet lastik tekerlekli yükleyici, 3 adet ekskavatör , 1 adet komprasoör , 2 adet semi-treyler, 3 adet büz makinası , 9 adet silindir, 7 adet kanal kazıcı, 1 adet sabit kasa kamyon, 2 adet treyler çekici, 1 adet akaryakıt tankeri, 4 adet distribütör, 3 adet roley tankeri ,5 adet seyyar asfalt bakım distribütörü, 2 adet asfalt plenti, 10 adet kamp treyler, 1 adet seyyar yağlama kamyonu, 7 adet jeneratör , 1 adet konkasör ) 103 adet iş makinası bulunmaktadır. İl özel İdaremize ait binek araç ve makine dağılımlarına ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

**Tablo-4: İl Özel İdaresine Ait Binek Araç Dağılımı :**

İL ÖZEL İDAREMİZE AİT BİNEK ARAÇ DAĞILIMI						
S.N.	PLAKA NO	MODEL YILI	MARKASI	MODELİ	MÜDÜRLÜK/KURUM	AÇIKLAMA
1	17 AA 001	2006	Mercedes	CLK	Valilik Hizmetlerinde	
2	17 ET 071	1997	Opel	Vectra	Valilik Hizmetlerinde	
3	17 DS 003	1990	Fiat	Kartal	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
4	17 ED 393	1996	Fiat	Kartal	Bayındırlık Md.Kıyı Kont. Hiz.	
5	17 AE 977	1997	Fiat	Şahin S	Valilik Hizmetlerinde	
6	17 FE 071	2007	Toyota	Corolla	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
7	17 EV 054	2007	Fiat	Albea	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
8	17 EU 882	2007	Fiat	Albea	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
9	17 FL 615	2007	Fiat	Albea	Sosyal Hizmetler İl Md. Hiz.	
10	17 FL 616	2009	Fiat	Albea	Bayındırlık ve İskan İl Md. Hiz.	
11	34 GD 3015	2009	Fiat	Albea	İl Milli Eğitim Md. Hizmetinde	
12	17 AT 001	1998	Ford	Escord	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
13	17 DZ 457	2000	Renault	Megane	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
14	17 FL 678	2000	Renault	Megane	İl Özel İdaresi Hizmetlerinde	
15	17 FL 679	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
16	17 FL 677	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
17	17 FL 680	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
18	17 FL 681	2009	Renault	Megane	Valilik Hizmetlerinde	
19	17 FL 682	2009	Renault	Megane	İl Kültür Md. Hizmetinde	
20	17 FK 061	2009	Renault	Megane	İl Milli Eğitim Md. Hizmetinde	
21	17 AE 235	1998	Ford	Transit Minibüs	Basın Müdürlüğü Hizmetlerinde	
22	17 AS 571	1999	Ford	Transit Minibüs	Özel İdare Servis Hizmetlerinde	
23	17 FD 941	2002	Wolkswagen	Minibüs	Valilik Hizmetlerinde	
24	17 DC 787	1997	Hyundai		Valilik Hizmetlerinde	
25	17 FC 104	1999	Nissan		Valilik Hizmetlerinde	



**Tablo-5: İl Özel İdaresince Diğer Kurumlara Tahsis Edilen Araç Ve Makine Dağılımı;**

<b>İL ÖZEL İDARESİNCE DİĞER KURUMLARA TAHSİS EDİLEN ARAÇ VE MAKİNA DAĞILIMI</b>						
<b>S.N.</b>	<b>PLAKA NO</b>	<b>MODEL YILI</b>	<b>MARKASI</b>	<b>MODELİ</b>	<b>MÜDÜRLÜK/KURUM</b>	<b>AÇIKLAMA</b>
1	34 FA 3149		Reanult	Symbol		KİRALIK
2	34 FA 3551		Reanult	Symbol		KİRALIK
3	34 YB 4137		Reanult	Symbol		KİRALIK
4	34 FA 3486		Reanult	Symbol		KİRALIK
5	34 YC 4826		Reanult	Fluence		KİRALIK
6	17 FT 895		Fiat	Ducato	İl Özel İdaresi	
7	17 FC 106		Isuzu		İl Özel İdaresi	
8	17 EU 535		Isuzu		İl Özel İdaresi	
9	17 EU 532		Isuzu		İl Özel İdaresi	
10	17 EU 531		Isuzu		İl Özel İdaresi	
11	17 EU 533		Isuzu		İl Özel İdaresi	
12	17 EU 534		Isuzu		İl Özel İdaresi	
13	17 FC 105		Isuzu		İl Özel İdaresi	
14	17 FP 410		Isuzu	NPR	İl Özel İdaresi	
15	17 FP 411		Isuzu	NPR	İl Özel İdaresi	
16	17 DE 386		Ford	Ranger	İl Özel İdaresi	
17	17 AU 962		Ford	Ranger	İl Özel İdaresi	
18	17 EH 592		Ford	Ranger	İl Özel İdaresi	
19	17 EF 763		Ford	Ranger	İl Özel İdaresi	
20	17 EH 986		Ford	Ranger	İl Özel İdaresi	
21	17 FP 317		Tata		İl Özel İdaresi	
22	17 DU 331		BMC	NMC624	İl Özel İdaresi	
23	17 DU 032		BMC	NMC624	İl Özel İdaresi	
24	17 DF 736		BMC	NMC624	İl Özel İdaresi	
25	17 EC 210		Fatih	162-25	İl Özel İdaresi	HURDA
26	17 ED 723		Fatih	170-25	İl Özel İdaresi	
27	17 AP 103		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
28	17 AR 341		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
29	17 AR 447		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
30	17 EL 537		Fatih	170-25	İl Özel İdaresi	
31	17 EL 538		Fatih	170-25	İl Özel İdaresi	HURDA
32	17 ED 738		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
33	17 ES 534		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
34	17 ES 568		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
35	17 AU 079		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
36	17 LU 075		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
37	17 LU 076		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
38	17 DC 607		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
39	17 AK 762		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
40	17 ET 526		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
41	17 DA 603		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
42	17 EK 862		Fatih	220-26	İl Özel İdaresi	
43	17 DN 996		Fatih	BMC	İl Özel İdaresi	
44	17 DZ 305		Yavuz	2200	İl Özel İdaresi	
45	17 AT 079		Man	18-220	İl Özel İdaresi	
46	17 AP 735		Man	18-220	İl Özel İdaresi	

47	17 EH 462		Man	26-321	il Özel İdaresi	
48	17 AF 637		Man	33-372	il Özel İdaresi	
49	17 FF 223		Ford	Cargo	il Özel İdaresi	
50	17 EA 200		Ford	Cargo	il Özel İdaresi	
51	17 AE 954		Mercedes	3031	il Özel İdaresi	
52	17 AR 394		Mercedes	3031	il Özel İdaresi	
53	17 AR 374		Mercedes	3031	il Özel İdaresi	
54	17 AT 476		Mercedes	3031	il Özel İdaresi	
55	17 AT 486		Mercedes	3031	il Özel İdaresi	
56	17 AT 594		Özsan		il Özel İdaresi	
57	86-21506		Komatsu	GD 655 A5	il Özel İdaresi	HURDA
58	86-21508		Komatsu	GD 655 A5	il Özel İdaresi	HURDA
59	86-21697		Komatsu	GD 655 A5	il Özel İdaresi	HURDA
60	00-21102		Mitsubishi	MG-530	il Özel İdaresi	
61	00-21201		Mitsubishi	MG-530	il Özel İdaresi	
62	00-21296		Mitsubishi	MG-530	il Özel İdaresi	
63	00-21400		Mitsubishi	MG-530	il Özel İdaresi	
64	00-21500		Mitsubishi	MG-530	il Özel İdaresi	
65	00-21501		Mitsubishi	MG-530	il Özel İdaresi	
66	17-000015		Volvo		il Özel İdaresi	KİRALIK
67	17-000016		Volvo		il Özel İdaresi	KİRALIK
68	17-000017		Volvo		il Özel İdaresi	KİRALIK
69	17-001042		Volvo		il Özel İdaresi	KİRALIK
70	17-001043		Volvo		il Özel İdaresi	KİRALIK
71	86-25359		Catarpillar	D7G	il Özel İdaresi	HURDA
72	86-30212		Fiat Allis	FL14E	il Özel İdaresi	HURDA
73	94-31019		Pi Makine	Pi-1061	il Özel İdaresi	
74	96-31039		Hyundai	HL750	il Özel İdaresi	
75	97-31030		Hyundai	HL750	il Özel İdaresi	
76	00-31131		Komatsu	WA 320-3	il Özel İdaresi	
77	00-31241		Komatsu	WA 320-3	il Özel İdaresi	
78	00-31193		Komatsu	WA 320-3	il Özel İdaresi	
79	96-40006		Hyundai	290-LC-3	il Özel İdaresi	
80	N80111101		Hyundai	R290- LC-7A	il Özel İdaresi	
81	N80710227		Hyundai	R290- LC-7A	il Özel İdaresi	
82	93-42033		Çukurova	828 B	il Özel İdaresi	
83	94-42019		Hidromek	HMK100	il Özel İdaresi	
84	96-42013		Hidromek	HMK100	il Özel İdaresi	
85	01-42911		Çukurova	875B	il Özel İdaresi	
86	35S122346		Hidromek	EMK- 102 S	il Özel İdaresi	
87	35A60132		Hidromek	EMK- 102 S	il Özel İdaresi	
88	A44TC5R960041		Çukurova	960	il Özel İdaresi	
89	04-87004		Bomag	BW 24R	il Özel İdaresi	

90	87-88088		Komatsu	JV100	İl Özel İdaresi	
91	87-88139		Komatsu	JV100	İl Özel İdaresi	
92	97-88023		Bomag	BW 121D	İl Özel İdaresi	
93	00-88079		HAMM	BEFM 1012	İl Özel İdaresi	
94	00-88144		HAMM 2420-D	2420-D	İl Özel İdaresi	
95	90-89018		Sermak	SR-90	İl Özel İdaresi	
96	62420720		Volvo	DD24	İl Özel İdaresi	
97	192659		Volvo	IRDD24	İl Özel İdaresi	
98	77-62008		Veral		İl Özel İdaresi	
99	85-62003		Asmak Yerli		İl Özel İdaresi	
100	88-62025		Efe Yerli		İl Özel İdaresi	
101	02-62001		Asmaksan			HURDA
102	00-62002		Asmaksan		İl Özel İdaresi	
103	17 DY 672		Düz Dorsesi		İl Özel İdaresi	
104	17 AC 895				İl Özel İdaresi	
105	17 EU 212				İl Özel İdaresi	
106	17 AN 336				İl Özel İdaresi	
107	17 FR 263		AKS 2DR		İl Özel İdaresi	
108	17 FR 394		AKS 18		İl Özel İdaresi	
109	17 FR 793				İl Özel İdaresi	
110	94-50040		Komsan	D260	İl Özel İdaresi	HURDA

**Tablo-6: İl Özel İdaremize Ait Araç ve Makine Parkı Genel Toplamı Tablosu:**

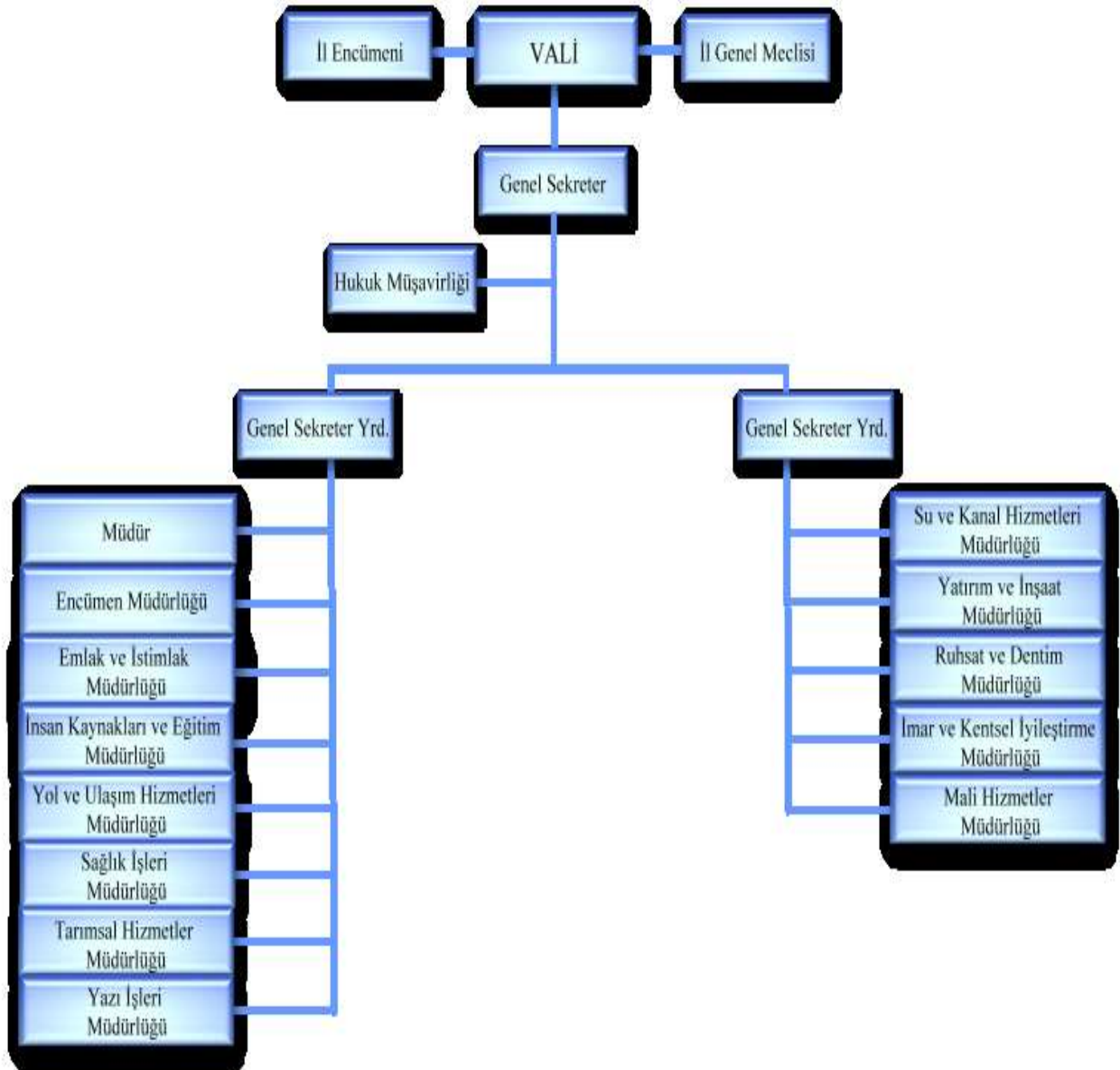
İL ÖZEL İDAREMİZE AİT ARAÇ VE MAKİNA PARKI GENEL TOPLAM TABLOSU			
S.N.	ÇEŞİDİ	ADET	AÇIKLAMA
1	OTOMOBİL	20	
2	MİNİBÜS	5	
3	PİCK : UP	14	
4	DAMPERLİ KAMYON	24	
5	GREYDER	9	
6	DOZER	1	
7	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	6	
8	EKSKAVATÖR	3	
9	KOMPRESÖR	1	
10	SEYYAR YAĞLAMA KAMYONU	1	
11	SEMİ : TREYLER	2	
12	BÜZ MAKİNASI	3	
13	SİLİNDİR	9	
14	KANAL KAZICI	7	
15	SABİT KASA KAMYON	1	
16	TREYLER ÇEKİCİ	2	
17	AKARYAKIT TANKERİ	1	
18	DİSTRİBÜTÖR	4	
19	ROLEY TANKERİ	3	
20	SEYYAR ASFALT BAKIM DİSTRİBÜTÖRÜ	5	
21	ASFALT PLENTİ	2	
22	KAMP TREYLER	10	
23	JENERATÖR	8	
24	ASFALT SÜPÜRGESİ	1	
25	KONKASÖR	1	

## 2- TEŞKİLAT YAPISI

### a) Örgüt Yapısı

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 36. maddesi gereğince örgüt yapısı İçişleri Bakanlığınca çıkarılan "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" ile yeniden yapılandırılmıştır. Bu Kanun çerçevesinde Çanakkale İl Genel Meclisinin 06/07/2011 tarih ve Temmuz ayı 3. Birleşiminde alınan 61No'lu Kararı ile Çanakkale İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması Kabul edilmiştir. Teşkilat şemamıza göre Vali başkanlığında, 1 Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcılığı, 13 müdürlük hizmetlerin yürütülmesinde idari mekanizmayı oluşturmuştur. Kurumun bu yapılanmayı, değişebilecek yasal ve çevresel şartlara göre hizmet kalitesini artırmak için güncelleme hakkı her zaman vardır.

**Çanakkale İl Özel İdaresinin teşkilat şeması, aşağıda yer almaktadır.**



**b) Vali :**

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. 12/03/2011 tarihinde Sayın; Güngör Azim TUNA Çanakkale Valisi olarak atanmıştır. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 30. maddesine göre Valinin görev ve yetkileri ise şu şekilde belirtilmiştir.

**Madde 30- Valinin görev ve yetkileri;**

- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak,
- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,
- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek,
- İl encümenine başkanlık etmek,
- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,
- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak,
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak,
- İl özel idaresi personelini atamak,
- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek,
- Şartsız bağışları kabul etmek,
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, ali
- Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek,
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek,
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek,

- İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

### **c) İl Genel Meclisi :**

2972 sayılı Kanuna göre yapılan 29 Mart 2009 tarihli Mahalli İdareler Seçim sonucuna göre Çanakkale İl Genel Meclisinin bir başkan ve 33 üyeden oluşmuştur. İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri 5302 sayılı Kanunu'nun 10. maddesinde sayılmıştır.

#### **Madde 10 - İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:**

- Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işletdevret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve istiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.”



## **Genel Sekreter**

Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni kararlarına, İl Özel İdaresi'nin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenlemekte ve yürütmektedir. Bu amaçla; İl Özel İdaresi kuruluşlarına gereken emirleri vermekte ve bunların uygulanmasını gözetmektedir. Genel Sekreter, yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden Vali'ye karşı sorumludur.Çanakkale İl Özel İdaresi teşkilatında Genel Sekreterlik görevini yürüten yöneticimiz; Ayhan GİDER 08/06/2005 tarihinde Bakanlık oluru ile atanmıştır.

### **Çanakkale İl Özel İdaresinin Genel Sekreterliğe bağlı birimleri;**

- 2 Genel Sekreter Yardımcılığı,
- Hukuk Müşavirliği,
- 13 Müdürlük,
- 9 İlçe Özel İdare Müdürlüğü.

Genel Sekreter Yardımcılığı, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun verdiği yetkiler çerçevesinde Genel Sekreter tarafından verilen görevleri yapmak, müdürlükler arasındaki koordinasyonu sağlamak ve Genel Sekreter adına tüm iş ve işlemlerin düzenli bir şekilde yürütülmesine yardımcı olmakla görevlidir.

### **Çanakkale İl Özel İdaresi teşkilatında Genel Sekreter Yardımcılığı görevlerini yürüten yöneticilerimiz ;**

Genel Sekreter Yardımcısı Nevzat KÜÇÜK

Genel Sekreter Yardımcısı Mustafa ALTINDAĞ

Hukuk Müşavirliği, Genel Sekretere bağlı olarak Çanakkale İl Özel İdaresinin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığını ve kurum ile ilgili tüm davaların takibini gerçekleştirmektedir.

## Meclis Başkanlık Divanı

İl Genel Meclisi üyeleri arasından ve gizli oyla seçilen Meclis Başkanı, Meclis birinci ve ikinci başkan vekilleri, iki asıl ve iki yedek olmak üzere dört katip üyeden oluşmaktadır.

29 Mart 2009 tarihli Mahalli İdareler Seçimlerinden sonra oluşan Meclis Başkanlık Divanı Üyeleri ve görevleri aşağıda yer almaktadır.

### İL GENEL MECLİSİ BAŞKANLIK DİVANİ



Ali Rıza TEKİN  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Biga



Hasan BABADAĞLI  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Gelibolu



Bülent KORUKMAZ  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Biga



Halil RÜŞTÜ AKGÜN  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Merkez İlçe



Halil TURHAN  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Çan



Yusuf ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Çan



Yedinci DÖNMEZ  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Yenice

### İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Nurihan GÜNER  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Merkez İlçe



Hüseyin ERBAĞCI/ÖZGÜLLÜ  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Merkez İlçe



Mustafa MENTEŞE  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Ayvacık



Mehmet Emin SPOUN  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Bayramiç



Mustafa ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Bayramiç



Hasan ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Biga



Mustafa ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Eceabat



Şahin ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Çan



Hasan ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Ezine



Ayhan ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Lapseki



Emin ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Lapseki



Mustafa ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Yenice



Mustafa ÖZGÜR  
Adalet ve Kalkınma Partisi  
Yenice



Mustafa ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Merkez İlçe



Halil ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Merkez İlçe



Şahin ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Ayvacık



Ayhan ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Ayvacık



Halil ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Bayramiç



Mustafa ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Biga



İsmail ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Çan



Mustafa ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Eceabat



Mustafa ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Ezine



Hasan ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Ezine



Mustafa ÖZGÜR  
Cumhuriyet Halk Partisi  
Gelibolu



Emrah ÖZGÜR  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Biga



İsmail ÖZGÜR  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Lapseki



Mustafa ÖZGÜR  
Milliyetçi Hareket Partisi  
Yenice

## Denetim Komisyonu:

5302 sayılı kanununun 17. maddesi gereği İl Genel Meclisi her yıl Ocak ayındaki toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir-giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve en az üç, en çok beş kişi olmak üzere Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının Meclis Üye tam sayısına oranlanması sureti ile oluşur. Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın 15 ine kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunur. Komisyon İl Özel İdaresinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanabilir. İdarenin 2010 yılı iş ve işlemlerinin denetimi ile ilgili olarak Nurkan ŞANDA Başkan, Bülent KORKMAZ üye, Ünsal ÖNTÜRK üye, Hasan BABADAĞLI üye olmak üzere denetim komisyonunda görev almışlardır. 2011 yılı denetim komisyonu üyeliğine; Mehmet Emin SARAN, Bülent KORKMAZ, Halil Behçet ERDAL ve Hasan BABADAĞLI seçilmişlerdir.

**Tablo - 7: İhtisas Komisyonlarının Oluşum Tabloları:**

1. Plan ve Bütçe Komisyonu		
1	Hasan Hüseyin AYTOP	Başkan
2	Hüsnü Öcal GEZEN	Üye
3	Erhan ŞİMŞEK	Üye
4	Halil Behçet ERDAL	Üye
5	Ali AKINCI	Üye
6	Halil Rüştü AKGÜN	Üye

2. İmar ve Bayındırlık Komisyonu		
1	Lütfü DURAN	Başkan
2	Nurkan ŞANDA	Üye
3	Hüseyin BABACANOĞLU	Üye
4	Bülent KORKMAZ	Üye
5	Metin ÖZTÜRK	Üye
6	Alaettin AÇAR	Üye

3. Eğitim Komisyonu		
1	Mehmet KAYMAK	Başkan
2	Ali Rıza TEKİN	Üye
3	Halil DUYSMAZ	Üye
4	Halil TURHAN	Üye

4. Köye Yönelik Hizmetler Komisyonu		
1	Mehmet Emin SARAN	Başkan
2	Hasan YILMAZ	Üye
3	Halil KAYMAK	Üye
4	Erhan YAVUZ	Üye

5. Tarım ve Orman Komisyonu		
1	Hasan BABADAĞLI	Başkan
2	Eyüp YILMAZ	Üye
3	Üsrev DAMAR	Üye
4	İsmail DOĞAN	Üye

**6. Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu**

1	Mustafa MENTEŞE	Başkan
2	Şerafettin BAL	Üye
3	Ünsal ÖNTÜRK	Üye
4	Lütfü DURAN	Üye

**7. Stratejik Plan Komisyonu**

1	Bülent KORKMAZ	Başkan
2	Ayhan ARSLAN	Üye
3	Bülent İŞLEYEN	Üye
4	Şerafettin ALKAN	Üye
5	İsmail Kaya GENÇER	Üye

**8. Meclis Araştırma ve Hukuk Komisyonu**

1	Erhan ŞİMŞEK	Başkan
2	Mehmet Ali KARACA	Üye
3	Hilmi BAYDAR	Üye
4	Hakkı ÖZTÜRK	Üye
5	Halil Rüştü AKGÜN	Üye

**9. Avrupa Birliği Uyum Komisyonu**

1	Erhan YAVUZ	Başkan
2	Mustafa MENTEŞE	Üye
3	Şerafettin BAL	Üye
4	Hakkı ÖZTÜRK	Üye

**10. Basın Yayın Tanıtım ve Medya Komisyonu**

1	Halil TURHAN	Başkan
2	Mehmet KAYMAK	Üye
3	Ayhan ARSLAN	Üye
4	Metin ÖZTÜRK	Üye

**11. Çevre ve Sağlık Komisyonu**

1	Halil Rüştü AKGÜN	Başkan
2	Mehmet Emin SARAN	Üye
3	Erhan ŞİMŞEK	Üye
4	Şerafettin ALKAN	Üye

**12. Turizm Komisyonu**

1	İsmail Kaya GENÇER	Başkan
2	Hasan YILMAZ	Üye
3	Ali Rıza TEKİN	Üye
4	Alaettin AÇAR	Üye

**13. Milli Parklar Komisyonu**

1	Hüseyin BABACANOĞLU	Başkan
2	Hüsnü Öcal GEZEN	Üye
3	Halil DUYSMAZ	Üye
4	Halil Behçet ERDAL	Üye
5	Lütfü DURAN	Üye

**14. Denizcilik Komisyonu**

1	Eyüp YILMAZ	Başkan
2	Hasan Hüseyin AYTOP	Üye
3	Hilmi BAYDAR	Üye
4	Bülent İŞLEYEN	Üye
5	Halil TURHAN	Üye

**15. Gençlik ve Spor Komisyonu**

1	Nurkan ŞANDA	Başkan
2	Bülent KORKMAZ	Üye
3	İsmail DOĞAN	Üye
4	Ali AKINCI	Üye
5	Hasan BABADAĞLI	Üye

**16. Hayvancılık Süt ve Süt Ürünleri Komisyonu**

1	Üsrev DAMAR	Başkan
2	Mehmet Ali KARACA	Üye
3	Halil KAYMAK	Üye
4	Ünsal ÖNTÜRK	Üye
5	Halil TURHAN	Üye

#### d) İl Encümeni :

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir. Encümen, haftada en az bir defa olmak üzere belirlenen gün ve saatte toplanır. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi Vali tarafından hazırlanır. Encümen, gündemindeki konuları en geç bir hafta içinde görüşüp karara bağlar. Çanakkale İl Özel İdaresi Encümen'i 2011 yılında toplam 45 toplantı yapmış olup; 481 adet karar almıştır.

#### İL ENCÜMENİ BAŞKAN VE ÜYELERİ





### 3- BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İdaremizin tüm binalarında 1Gbps (Gigabit) hızında kablolu ağ erişimi hizmeti bulunmaktadır. 48 portlu 2 Adet ,24 portlu 6 Adet, 8 portlu 9 Adet 5 portlu 8 Adet olmak üzere toplamda 21 Adet Yerel ağ anahtarlama cihazlarına yaklaşık,144 Adet Bilgisayar ve 26 Adet ağ yazıcısı bağlıdır.

İdaremizin hizmet binalarına internet erişimi 10Mbps Metro Ethernet bağlantısı ile sağlanmaktadır. Ayrıca Meclis Başkanlığı, Genel Sekreterlik ve Encümen Müdürlüğünün Bulunduğu bina 1 adet ve Ambarlar ve Atölyelerde de 1 olmak üzere toplamda 2 adet DSL Hattı mevcuttur.

İdaremizin Veri güvenliğini sağlamak amacıyla 2 ayrı iç/dış güvenlik duvarı kuruludur ve 2 Güvenlik duvarımız 5651 ve 5670 Sayılı kanunlar gereği iç ağıımızdaki kullanıcılar için Bilgisayar, Yazıcı, İnternet ve Bilgi İletişim Cihazları Kullanım Kurallarına göre erişim filtrelemesi oluşturularak internet protokol trafik günlüğü (IP LOG) sayısal olarak kaydetmeye devam etmektedir.

Bilgi işlem birimi içinde bulunan Teknik Servis Masası sayesinde İdaremiz bilgisayarlarında oluşabilecek Donanımsal ve yazılımsal arızalara dışa bağımlı kalmadan İdaremiz içerisinde giderilmesine olanak sağlamaya devam etmiştir.

İdaremize yeni geçen personel için toplam 11 Adet Bilgisayar alımı gerçekleştirilmiş ayrıca 5 det çok fonksiyonlu yazıcı alımı tamamlanmıştır.

Çanakkale Merkezinde Bulunan İdaremizin binalarında 2 Adet Dijital Santral ile Çanakkale Valiliği, Çanakkale Tarım İl Müdürlüğü ve Eceabat Kaymakamlığı DSL internet bağlantı sistemi üzerinden sesli görüşme olanağını sunan VoIP teknolojisi sayesinde ücretsiz görüşebilmektedir.

**Tablo 8: İl Özel İdaremiz envanterinde bulunan bilgi teknolojisi taşınır malları listesi:**

S.N.	Donanım Türü	Adedi
1	Masaüstü Bilgisayar	120
2	Dizüstü Bilgisayar	46
3	Nokta Vuruşlu Yazıcı (A3)	2
5	Lazer Yazıcı (A4)	24
6	Çok Fonksiyonlu Yazıcı (A4)	22
7	Fotokopi (A3)	6
8	Tarayıcı	12
9	Sunucu (Server)	1
10	Switch (Kenar Anahtarı)	20
11	Metro Swich (Metro Kenar Anahtarı)	1
12	ADSL Modem	4
13	Güvenlik Duvarı	1
14	Kesintisiz Güç Kaynağı	5
15	Kapı Tipi Üst Arama Dedektörü	1
16	Güvenlik Kamerası	5
17	Faks Cihazı	5
18	Dijital Santral	2

#### 4- İNSAN KAYNAKLARI

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36. maddesine dayanılarak Norm Kadro İlke ve Standartlarına uygun olarak hazırlanan Çanakkale İl Özel İdaresi Teşkilatı Görevleri Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ; 5302 sayılı İl Özel İdaresinin 10. Maddesine göre İl Genel Meclisi'nin 04.06.2011 tarih ve 2011/53 nolu kararı ile onaylanmıştır.

İdaremizde toplam 199 memur kadrosu, 94 işçi kadrosu bulunmakta olup; memur kadrolarından 126, işçi kadrolarından 200 (126 norm fazlası) adedi doludur. olup, memur kadroları içerisinde gösterilmiştir. İlimiz Özel İdaresinin dolu-boş kadrolarını gösterir liste (EK:2)'dedir. Ayrıca İlimiz Özel İdaresi personelinin; öğrenim durumlarına göre dağılımı (EK:3/A ,kadroların merkez/taşra dağılımı (EK:3/B) , birimlere göre dağılımı ise (EK:3/C) de gösterilmiştir.

Norm Kadro ilke ve standartlarına göre ;Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Su ve Kanal Müdürlüğü, İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Müdür (Özel Kalem Hizmetleri), Encümen Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü olmak üzere toplam 13 müdürlükten oluşmakta, Danışma birimi olarak sözleşmeli statüde iki adet Avukat görev yapmaktadır. Bağlı birimler olarak 9 İlçe Özel İdare Müdürlüğü bulunmaktadır.

**Tablo - 9: Personelin Statü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı:**

Hizmet Sınıfı	Norm Kadro Adedi	Dolu		Boş	
		Adet	Yüzde	Adet	Yüzde
Genel İdari Hizmetler	100	53	% 53,00	47	% 47,00
Teknik Hizmetler	69	56	% 81,16	13	% 18,84
Yardımcı Hizmetler	19	6	% 31,58	13	% 68,42
Avukatlık Hizmetleri	3	2	% 66,67	1	% 33,33
Sağlık Hizmetleri	8	1	% 12,50	7	% 87,50
Daimi İşçi	94	200	% 212,77	-	% 0
<b>Toplam</b>	<b>293</b>	<b>318</b>		<b>81</b>	

**Tablo - 10: Taşra Personel Durumu Dağılımı:**

İLÇE	MÜDÜR	MEMUR	HİZMETLİ	TOPLAM
AYVACIK	1	-	-	1
BAYRAMİÇ	1	1	-	2
BİGA	1	2	1	4
ÇAN	1	1	-	2
EZİNE	1	1	1	3
ECEBAT	1	1	-	2
GELİBOLU	-	1	-	1
LAPSEKİ	1	1	-	2
YENİCE	1	1	1	3
TOPLAM	8	9	3	20

**Tablo – 11: Personelin Eğitim Durumu Dağılımı:**

Eğitim Durumu	Memur					İşçi			Söz.	Genel Toplam
	TH	GİH	YH	SH	Toplam	Daimi	Mevsimlik	Toplam	Toplam	
Lis. Üstü	6	1	0	1	8	1	0	1	2	11
Lisans	17	15	0	0	32	4	0	4	22	58
Ön Lis.	4	9	0	0	13	7	0	7	5	25
Lise	2	6	2	0	10	47	0	47	0	57
Diğer	0	3	1	0	4	127	0	127	0	131
Toplam	29	34	3	1	67	186	0	186	29	282

**Tablo-12: Taşra Personelin Eğitim Durumu Dağılımı:**

Eğitim Durumu	Memur					İşçi			Söz.	Genel Toplam
	TH	GİH	YH	SH	Toplam	Daimi	Mevsimlik	Toplam	Toplam	
Lis. Üstü	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lisans	0	5	0	0	0	0	0	0	1	6
Ön Lis.	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
Lise	0	8	2	0	0	2	0	0	0	12
Diğer	0	1	1	0	0	12	0	0	0	14
Toplam	0	18	3	0	0	14	0	0	1	36

**Tablo-13: Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı:**

Yaş Gurubu	Memur					İşçi		Söz.	Genel Toplam
	TH	GİH	YH	SH	Toplam	Daimi	Mevsimlik	Toplam	
0-5	1	7	1	1	10	7	0	7	47
6-10	1	8	0	0	9	4	0	4	13
11-15	8	3	0	0	11	7	0	7	18
16-20	1	13	4	0	18	57	0	57	75
21-25	13	8	0	0	21	99	0	99	120
26-Üzeri	5	13	1	0	19	26	0	26	45
Toplam	29	52	6	1	88	200	0	200	318

## 5- SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde; İl Özel İdarelerinin Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara uygun olarak, Kanun ile verilen görev ve yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi, İl Özel İdareleri tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması amacıyla 22.05.2005 tarih ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 10. maddesine istinaden hazırlanan Çanakkale İl Özel İdaresi Teşkilatı Görevleri , Çalışma Usül ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik uyarınca birimlerimizin sunduğu hizmetler hakkında bilgi verilecektir.

### GENEL SEKRETER

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 35'inci maddesi gereğince Genel Sekreter; İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde mevzuat hükümlerine, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni Kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenlemek ve yürütmek. Bu amaçla İl Özel İdaresi kuruluşlarına gereken emirleri vermek ve bunların uygulanmasını sağlar.

## **GENEL SEKRETER YARDIMCILARI**

Kurumsal kimlik açısından, İdaremizde ve bağlı birimlerde gözlenen aksaklıkları giderecek çalışmalar yapmak, gerektiğinde Genel Sekreter'e öneride bulunmak.

- İdaredeki birimler arası ve kendine bağlı birimler arasında eşgüdüm gerektiren konuları tespit etmek, gereğini yapmak ve öneride bulunmak.
- Birim müdürlerini koordine etmek.
- Valilik ve Genel Sekreterlik genelgelerinin uygulanma derecesini takip etmek, rapora bağlamak.
- Personelin mesaiye devamları hususunu Birim Müdürleri aracılığı ile takip etmek.
- 5302 sayılı Kanununun 30. maddesinin (k) fıkrasına göre Vali adına, 5302 sayılı Kanununun 35. maddesinin 2. fıkrasına göre Genel Sekreter adına, Genel Sekretere ve Genel Sekreter Yardımcılarına bağlı oldukları birimlerin iş ve işlemlerinin muhtelif zamanlarda denetlenmesini sağlayarak, denetleme sonuçlarını rapor halinde Valiye ve Genel Sekretere sunmak.
- Genel Sekreterce verilecek diğer görevleri yapmak.

## **HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ**

- İl Özel İdaresinin ve bağlı birimlerinin hukuksal danışmanlığının yapılması ve davalarının takip edilmesini sağlamak.
- İl Özel İdaresi ve Birim Müdürlükleri tarafından iletilen hususlarda hukuki görüş vermek.
- Gerektiğinde İl Özel İdaresi ve diğer Müdürlüklerin Kamu İhale Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- İl Özel İdaresi teşkilatına ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
- Her türlü yargı organı, hâkim ve icra daireleri ile noterler tarafından Özel İdareye izafeten il tüzel kişiliğine yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.
- Genel Sekreterliğin talebi üzerine toplu iş sözleşmesi görüşmelerine katılmak.
- Genel sekreterlik tarafından çıkarılacak yönetmelikler tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve hukuki yönden görüş bildirmek.
- Bilgi Edindirme Yasası kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek.
- Birim arşivi oluşturmak
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer benzer görevleri yapmak,

## 1) MÜDÜR

- Birimin bütçesi çerçevesinde genel yönetim harcama iş ve işlemleri yapmak,
- Valinin; Ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, milli ve dini bayramlarla, Atatürk'ü anma ve mahalli kurtuluş günleri, tören vb. işlerle ilgili olarak İl Özel İdaresine verdiği görevleri yapmak.
- Teşkilatın iş ve işlemlerinin yürütümüne ilişkin genel emirleri ile iç genelgelerini düzenlemek.
- İl Özel İdaresi Bütçesinden Yapılacak olan Tören ve Temsil Giderleri Yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek
- AB finansmanını, projelerini yürütmek,

## Basın Yayın ve Halkla İlişkiler

- İdare ile görsel ve yazılı basın ve yayın kuruluşları arasındaki ilişkileri sağlamak,
- İhtiyaç duyulan günlük, haftalık, aylık, gazete ve dergilerinin alınarak arşivlenmesini sağlamak,
- Köşe yazıları, fotoğraflar ve basın yoluyla halkın yapmış olduğu istek ve şikâyetlerin kúpür halinde çoğaltılması ve bunları ilgili makam ve birimlere ulaştırmak,
- İdare etkinliklerinin ve çalışmalarının fotoğraf ve film olarak kaydetmek ve arşivlemek,
- İdareye ait alanlarda yapılacak çekim izinleri ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Uygun görülen yayınlar ile haber ve duyuru bültenlerinin basımı ile dağıtılmasını sağlamak,
- İdare ile vatandaş arasındaki iletişimin sağlanması, bu amaçla;
- Halkın doğrudan ulaşabileceği telefon hattı kurulması,
- Şikâyet ve talep kabul masaları kurmak,
- İnternet üzerinden oluşturulmuş internet sitesine gelen iletileri değerlendirmek,
- Çanakkale halkının İdareden beklentileri ve istekleri ile hali hazır durumlarının belirlenmesi için kamuoyu araştırması yapması ve yaptırması,
- İdare faaliyetleri açısından halkın bilgilendirilmesini sağlamak,
- Yurtdışındaki mahalli idareler ve diğer kurum, kuruluşlarla ilgili işlemlerini organize etmek,

## Stratejik Geliştirme

- Yasal mevzuat, planlar, projeler ve çalışma programı çerçevesinde İl Özel İdaresinin hizmet politikasının belirlenmesi için gerekli araştırmalar yapılarak kapsamlı bir şekilde rapor hazırlamak,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin arzı ve halkın talepleri konusunda gerekli araştırmaları yapmak,
- Toplum ve İl Özel İdaresi için gerekli olan araştırma konularını belirleyerek bu konularda araştırma yapmak/yaptırmak,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin izlenmesi ve ortaya çıkan aksaklıkların nedenleri ve gerekli önlemlerin belirlenmesi hususunda çalışmalar yapmak/yaptırmak,
- Hizmetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması ve yeni hizmet yöntemlerinin uygulanması konusunda gerekli araştırmalar yapmak/yaptırmak,
- İl Özel İdaresi kaynaklarının artırılması amacıyla gerekli araştırmaları yapmak,
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütürken, İl Özel İdaresi hizmet birimleri, Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak,
- Yasal mevzuat, planlar, projeler ve çalışma programı çerçevesinde İl Özel İdaresinin hizmet politikasının belirlenmesi için gerekli araştırmalar yapılarak kapsamlı bir şekilde rapor hazırlamak,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin arzı ve halkın talepleri konusunda gerekli araştırmaları yapmak,
- Toplum ve İl Özel İdaresi için gerekli olan araştırma konularını belirleyerek bu konularda araştırma yapmak/yaptırmak,
- İl Özel İdaresi hizmetlerinin izlenmesi ve ortaya çıkan aksaklıkların nedenleri ve gerekli önlemlerin belirlenmesi hususunda çalışmalar yapmak/yaptırmak,
- Hizmetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması ve yeni hizmet yöntemlerinin uygulanması konusunda gerekli araştırmalar yapmak/yaptırmak,
- İl Özel İdaresi kaynaklarının artırılması amacıyla gerekli araştırmaları yapmak,

- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütürken, İl zel İdaresi hizmet birimleri, niversite, Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak,

### **Bilgi İşlem**

- E Devlet projesi kapsamında tüm iş ve işlemlerin elektronik ortama aktarılması ve yürütülmesini sağlamak.
- Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek, bunların raporlanmasını sağlamak.
- İstatistiksel sonuçlar çıkarmak ve bunları yayınlamak.
- İlimiz zel İdaresinin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonunu sağlamak,
- Birimlerin bilgisayar ortamında faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli çalışmaları yapmak,
- Birimler arasında ağ, yapısal kablolama ve internet bağlantısını kurmak,
- Bilgisayar işletim sistemlerini ve paket programları kurmak,
- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda yeni yazılımların yapılması ve daha önce yapılmış yazılımların güncellenmesi ve bakımlarını yapmak,
- İl zel İdaresi ve bağlı birimlerin manyetik ortamdaki bilgilerinin saklanması ve korunmasını sağlamak,
- İl zel İdaresi ve bağlı birimlerine ait uygulamaların sistem analizi ile ihtiyaç planlamalarını yapmak,
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak bilgi işlem sistemini geliştirmek,
- Bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağların bakım ve onarımlarının yapılması ve bunları çalışır durumda tutmak,
- Gerektiğinde malzeme ikmal ve stok kontrol sistemini aktif tutmak,
- Bilgisayardaki mevcut tüm verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemleri almak,



- İnternet ve mail servisleri ile web sayfasının yönetimi ve yönlendirilmesini sağlamak,
- Elektronik posta hizmetlerinin verilmesini sağlamak,
- Sayısal telefon alt yapısının yönetimi ve yönlendirilmesini sağlamak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- İl Özel İdaresinin brifing vb raporlarını hazırlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak,

## **2) ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ**

- Encümen Başkanının emir ve gözetimi doğrultusunda encümen gündeminin hazırlanması ve hazırlanan gündemin encümen üyelerine dağıtılmasını sağlamak,
- Encümen gündemini gündem sırasına göre Encümen Karar Defterine kaydetmek,
- Encümene görüşülmek üzere gönderilen, ancak usul ve esas yönünden eksik olan belgelerin gerekçeleriyle birlikte ilgili birimlere geri göndermek,
- Tamam, olan evrakların, Encümen gündemine alınmak üzere kaydetmek,
- Encümen toplantıları konusunda ilgilileri haberdar ederek toplantı mekânını hazır bulundurmak,
- Encümen de alınan kararların varsa muhalefet şerhleriyle beraber Encümen Karar Defterine kaydetmek ve üyelere imzalatırmak,
- Encümen kararı olarak işlemi tamamlanan dosyaları ilgili birimlere göndermek,
- İl Encümenin aynı zamanda 2886 sayılı yasaya göre ihale komisyonu olmasından dolayı, ihale komisyonu sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Meclis toplantılarına ait gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulmasını sağlamak,
- Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrini takip etmek,
- Komisyonlardan düzenlenen raporların kaydının yapılarak rapor ve eklerinin çoğaltılması sağlanarak Meclis üyeleri ve ilgililere zamanında dağıtılmasını sağlamak,
- Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının yazılarak zapta geçirilmesini sağlamak.
- Zabıtlara, uygun olarak Meclis kararlarının yazılması, kontrolü, Meclis Kâtip ve Başkanına imzalatmak,

- Meclis kararlarının Valiliğe süresi içerisinde sunulmasının sağlanması ve takibini yapmak,
- Meclis kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesi ve meclis üyelerine duyurulmasını sağlamak,
- Meclis üyelerinin meclise devam çizelgelerinin düzenli bir şekilde tutulmasını sağlamak,
- Meclis ve Encümen üyelerinin huzur haklarına ait işlemlerin yürütülmesi,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim arşivi oluşturmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak

### **3) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

- Personelin özlük dosyalarını tutmak,
- Atama ve nakil ile ilgili işleri yürütmek,
- Personel derece ve kademe terfilerini yapmak,
- Personelin emeklilik işlemlerini yapmak,
- Personelin izin, istirahat ve sağlık kuruluşlarına sevki ile benzer işlemler ile ilgili hizmetlerinin yürütülmesi ve yıllık izin onaylarını hazırlamak,
- Personelin ödül ve başarı belgesi işlemlerini yürütmek,
- Disiplin ile ilgili işlemleri yürütmek,
- İşçi ve sözleşmeli personel statüsündeki çalışanların işe alınması, sözleşme hazırlanması ve özlük işlemlerinin takibi ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Sendika ilişkileri ile toplu iş sözleşmelerini yürütmek,
- İnsan kaynakları bilgi bankasını oluşturmak,
- Personel hareketlerinin belirli periyotlar halinde nicel ve nitel istatistikî bilgilerini düzenlemek,
- İl Özel İdaresi birimlerinde ilgili mevzuat gereği staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Geçici işçi iş ve işlemleri ile ilgili olarak vize işlemlerini yürütmek,
- Norm Kadro ilke ve standartlarının uygulamasını yapmak,

- Geçici ve daimi işçilerin özlük işlemlerini takip etmek,
- Tarih öncesi ve tarihi devirlerde sosyal yaşama konu olmuş kültürel değerlerin korunması ve yaşatılması için diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmalar yapmak.
- Personelin mal beyanları ile cenaze ve tedavi Giderleri Yönetmeliği gereğince verilmesi gereken beyannameleri almak
- Askerlik ile ilgili işlemleri yapmak.
- Halkla ilişkiler konusunda idare personelini eğitmek,
- Yerel yönetimler, personel yönetimi, araştırma geliştirme vb. konularda kitapları, süreli ve süresiz yayınları toplayarak İl Özel İdaresi birimlerinin ve araştırmacıların kullanımına sunulmasını sağlamak,
- 13.04.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe giren 'Kamu Görevlileri Etik Davranış ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik' gereğince işlem yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı ve envanter hazırlamak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak

#### **4) MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

##### **Muhasebe**

- Banka iş ve işlemleri ile takip ve kontrolünü yapmak,
- Gelir ve alacakların tahsil işlemlerini yürütmek,
- Ön mali kontrolü yapmak,
- Ödemeye ilişkin mevzuatında öngörülen belgelerin tamam olup olmadığı ile maddi hata bulunup bulunmadığının kontrol edilerek hak sahiplerine ödemelerini yapmak.
- Muhasebe kayıtlarını bilgisayar ortamında tutmak,
- Muhasebe raporlarının alınmasını sağlamak,
- Muhasebe iş ve işlemlerinin arşivlenerek denetime hazır halde bulunmasını sağlamak,
- Mali tabloların ve hesap bilgilerinin Bakanlıklara bildirilmesi ile ilgili mevzuat uyarınca Say2000i sistemine üçer aylık verileri girmek,

- Vergi dairelerine yatırılan Damga, Gelir Vergisi ve KDV lerin beyannamelerinin düzenlenmesi ve zamanında ilgili kurumlara ödenmesini sağlamak,
- İlam, icra ve layihaların takibini yapmak,
- İhale komisyonlarına mali üye görevlendirmek,
- Afet fonu, Mahalli İdarelere yardım fonları ve diğer fonlardan gönderilecek yardımlarla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İlçe Özel İdare Müdürlüklerinin kayıtlarını, hesaplarını kontrol etmek,
- Temliknamelerin kaydını tutmak, ilgili tahakkuklardan kesilmesini sağlamak,
- İl Özel İdaresinin diğer idarelerle ilişkili mali iş ve işlemlerini yürütmek,
- İl Özel İdaresi ile iştirakler arasında etkin haberleşme, raporlama ve bilgi akışının sağlanması,
- İl Özel İdaresi ile iştirakler ve şirketler arasında borç alacak ilişkisinin takibini yapmak ve doğabilecek idari ve mali konulardaki problemlerin çözümü üzerinde çalışmak.
- Mevzuatla verilen diğer yasal payların takip ve tahsilini sağlamak,
- İl Özel İdaresi Kanunundan doğan her türlü gelirin tahakkuk ve tahsilini yapmak,
- İl Genel Meclisi Üyelerinin, İl Daimi Encümeni üyelerinin, Vali ve Vali Yardımcısı ödeneklerinin, komisyon ücretlerinin bordrolarının düzenlenmesi, kontrolü, bunlara ilişkin SGK primlerinin takibi, keseneklerin girilmesi, yolluk, avans, mahsup, vergi iade gibi işlemlerinin yapılması,

### **Bütçe ve İstatistik**

- Bütçe çağrısı tasarısı ve bütçenin görüşülmesi ve kabulü ile ilgili mevzuat uyarınca İl Özel İdaresinin yılı bütçesini hazırlamak,
- İzleyen 2 yılın gelir-gider tahminleri yapmak,
- Plan ve Bütçe Komisyonunda bütçe ile ilgili komisyon çalışmalarına katılarak diğer kurumların talepleri ve İl Özel İdaresinin yatırımları ve yasal prosedür hakkında Bütçe Komisyonuna bilgi vermek,
- Kesinleşen bütçenin ilgililere bildirilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak,
- Yönetim döneminde yapılan bütün mali işlemleri kapsayan mali tablo, rapor, defter ve cetveller ile sayım tutanaklarından oluşan Yönetim Dönemi Hesabını hazırlamak,
- Yılsonu sayım tutanakları ile birlikte hazırlanan yönetim dönemi hesabını mahsup dönemini izleyen bir ay içinde Sayıştay Başkanlığına göndermek,

- Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bunların raporlanmasını sağlamak,
- İdarenin Kesin Hesabının çıkarılmasını sağlamak,
- Yasal süreleri içinde kesin hesabın Vali ve İl Özel İdaresi kurumlarında (İl Encümeni-Genel Meclis) görüşülebilmesi için ilgili teklifleri yapmak
- Kesin hesabın Haziran ayı sonuna kadar Sayıştay Başkanlığına gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ilgili birimlere ödenek göndermek,
- Ödeneklerin tenkis işlemlerinin takip ve kontrolünü yapmak,
- Ödemelerle ilgili ödenek kontrolünün yapılması ve takibini sağlamak,
- Harcama yetkilisine ve ilgili kurumlara, bütçesine ilişkin bilgilerin aktarılmasını sağlamak.
- Bakiye ödeneklerin iptal ve devir işlemlerini yapmak.
- Gerekğinde Ek Bütçe hazırlamak,
- KHGB eliyle yapılan Özel İdare yatırımlarına ilişkin ödeneklerin birliklere aktarılması, takibi, kamuoyuna duyurulması ve artan ödeneklerin iadesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Köy muhtarlıkları tarafından yapılacak her türlü yatırım ve köy işleri için köy yardımlarının takip, finansman ve ödemelerini gerçekleştirmek,
- Başbakanlık İletişim Merkezinden (BİMER) İl Özel İdaresinin görev alanına giren işlerle ilgili gönderilen müracaatların ilgili birimlere ulaştırılmasını ve müracaatın sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Mevzuatın öngördüğü ölçüde bütçe tertipleri arasında aktarma yapmak,
- Tahsisi mahiyetteki paraların gelir-gider ve ödenek kaydını yapmak,
- Kanunlar gereği bütçeden ayrılan payların ilgili kurumlara göndermek,
- Muhtar maaşlarına ait ödeneklerin takip ve kontrolünü yapmak,
- Organize Sanayi Bölgeleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Katkı Payı hesaplarının takibinin yapılması,

### **Stratejik Planlama ve Proje**

- İdareye ait Stratejik planın beş yıllık sürelerle hazırlanmasını koordine etmek ve hazırlanan stratejik planın İl Genel Meclisine sunulması için gerekli çalışmaları yürütmek,

- Her yıl idarenin Performans programlarının hazırlanmasını koordine etmek, İl Genel Meclisine sunulmasını sağlamak, sonuçlarının birleştirilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Yatırım Programının sonuçlarını izlemek
- İdarenin yıllık Faaliyet raporunu oluşturmak, ilgili kurumlara sunmak,
- İl Özel İdaresinin üyesi bulunduğu EGEV, İNTERREG III A, Katı Atık Yönetim, Turizm alt yapı birlikleri ve CPMR gibi birlik ve kuruluşlarla ilgili her türlü yazışma ve işlemleri yapmak, bu kurumlara katkı payı ve üyelik aidatlarının yatırılmasını sağlamak,
- Mevzuata uygun program değişiklikleri sunmak,
- Yoksullara mikro kredi vermek,
- İl Özel İdaresi ile iştirakler arasında etkin haberleşme, raporlama bilgi akışı ve her türlü koordinasyonu sağlamak ve mali ilişkilerin takip ve kontrolünü yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

#### **İdari Mali İşler**

- İdarenin ihtiyaç duyduğu tüm mal, malzeme, hizmet ve taşınmazı ilgili ihale mevzuatı uyarınca temin etmek,
- Menşe Şahadetnamesi ve köy tahsilât makbuzlarının takibini, teslimini yapmak,
- Mutemetlik hizmetlerini yürütmek.

#### **5) EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**

- İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve sicil kayıtlarının tutulmasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Gayrimenkullerin tapularının alınması, beyannamelerin verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İmar planlarında okul alanında kalan ve mülkiyeti Kamu Kurum ve Kuruluşları adına kayıtlı olan taşınmazların Özel İdare adına tahsis ve devirleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti Özel İdare adına kayıtlı taşınmazların tevhit, ifraz ve yola terk edilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetler ile ilgili taşınmaz alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın

akar haline getirilmesine dair yetkili organlardan karar doğrultusunda gerekli iş ve işlemleri yapmak,

- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, kiraya verilebilecek nitelikteki her türlü arsa, iş merkezi, dükkân, otopark, büfeler vb. kiraya verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, özel ve tüzel kişilerin işgalinde bulunan taşınmazların işgalden arındırılması ile işgalcilere ecrimisil uygulanması iş ve işlemlerini yapmak,
- Taşınmazlar üzerinde işgalci olup, işgalden vazgeçmeyenlere yönelik ecrimisil, meni müdahale ve kal davası açılması için gerekli girişimlerde bulunulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait bulunan taşınmazların yapım, bakım ve onarımları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Kiralamalar ve gayrimenkuller ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl Özel İdare mülkiyetindeki taşınmazlar ile ilgili diğer her türlü idari iş ve işlemleri yapmak,
- İmar planında kamu yararına ayrılan ve Özel İdare görev alanına giren özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların kamulaştırılması için gerekli görüşme, yazışma ve anlaşmaların yapılması veya yargıya intikali için gerekli olan iş ve işlemleri yürütmek,
- İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerini yapmak,
- Kamulaştırılması istenen taşınmaz üzerinde “tarihi eser” kaydı olması halinde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulundan izin alınmasını müteakip, Kültür Bakanlığından kamulaştırma yetkisi alınması,
- İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmaz malların ihtiyaç halinde Kamulaştırma Kanununun 30. maddesi gereğince satın alınması,
- Mülkiyeti İl Özel İdaresi'ne ait lojmanların personele tahsis işlemlerini yapmak,
- İl Özel İdaresi'ne ait hizmet bina, tesis ve eklentilerine, birimlerin ve personelin yerleşmesine ilişkin genel nitelikli mekânla ilgili düzenlemeler yapmak ve yerleşim planını hazırlamak.
- Yangın, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların Zaralarını azaltmak amacıyla İlin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapıp, ekip ve donanımı hazırlamak.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Sivil Savunma hizmetlerini yürütmek,



- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- İdare amirliğiyle ilgili görevleri yapmak,

### **İdari Amirliğin Görev ve Sorumlulukları**

- İl Özel İdaresine ait hizmet binalarının, sosyal tesislerin(misafirhane, lokal, çay ocağı vb) ve bunlara ait otopark bahçe ve eklentilerinin, bakım- onarım ve temizliğini, yapmak-yaptırmak.
- İdarenin hizmet bina ve eklentilerinin güvenliğinin sağlanması hırsızlık, yangın gibi tehlikelere karşı korunması ile ilgili işlemleri yapmak veya yaptırmak.
- Milli bayram ve resmi tatil günlerinde bayrak asma, aydınlatma vb. yapılmasını sağlamak.
- Binalarda kullanılan Isıtma ve Soğutma Sistemlerinin bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak,
- Güvenlik elemanlarının sevk ve idaresini yapmak,
- İdare Amiri, görev ve sorumluluklarıyla ilgili iş ve işlemlerin eksiksiz ve kusursuz yürütülmesinden Genel Sekretere karşı birinci derecede sorumludur.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

### **6) TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

- Tohumluk, asma ve süs bitkileri ithalat ve ihracat işlemleri ile süs bitkileri kapasite raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamak.
- Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmalarına katkıda bulunmak.
- İlaç, alet ve bayilik işleri ile ilgili çalışmalara destek sağlamak.
- Organik tarım konusunda çalışmaların yapılmasına katkı sağlamak.
- Tarım Alanlarının Korunması ve Kullanılmasına Dair Yönetmelik ile diğer mevzuat çerçevesinde İl Özel İdaresine verilen görevleri yapmak.
- Tarım alanlarının gayerine uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamak, denetlemek ve bu konu ile ilgili diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- Arazi ıslah çalışmalarının yapılmasına katkıda bulunmak,

- Bağ ve bahçe bitkilerinin üretim kaynaklarının en iyi Şekilde kullanılması, verimliliğin artırılması, ürünlerin çeşitlendirilmesi, kalitenin iyileşitilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasına katkı sağlanması,
- Çiftçi eğitim çalışmalarının yapılmasını desteklemek,
- Toprak-su tahlil ve analizi ile ilgili işlemleri yapmak,
- Tarım arazilerinin sınıflandırılmasını yapmak

### **Veteriner Hizmetleri**

- Hayvancılığı destekleme çalışmalarının (damızlık gebe dve, suni tohumlamadan doğan buzağı, arıcılık, su ürünleri yetiştiriciliği) ve yem bitkileri destekleme çalışmalarının yapılması ve yürütölmesi,
- Su Ürünleri Kanunu ile ilgili uygulamalar ve koruma, kontrol hizmetlerinin yapılmasına katkıda bulunmak. Hayvan hastalıkları ile mücadele, aŐılama ve tedavi hizmetleri, ruhsatlandırma ve denetim, Őehir içi ve Őehirlerarası hayvan hareketlerini kontrol, dezenfektasyon çalışmalarının yapılmasına katkıda bulunmak.
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince yapılması gerekli işlemleri yapmak,

### **Orman evre Hizmetleri**

- Erozyonun önlenmesi, arazi ıslahı çalışmalarını planlamak ve bu konuda sivil toplum kuruluşları ile koordineli proje geliştirmek.
- Orman köylerinin ekonomik ve sosyal kalkınmasına yönelik hizmetleri yürütmek,
- Ağaçlandırma işleri ve park-bahçe tesislerine ilişkin hizmetlerin yürütölmesinde ilgili kuruluşlara yardımcı olmak
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" erevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim Arşivi oluşturmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak,

## 7) SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Devlet sağlık yatırım planlarına uygun olarak İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde tıbbi malzeme ve araç, gereç satın alımının sağlanması,
- İlimizde sağlık alanında faaliyet gösteren STK (Sivil toplum Kuruluşları) ile koordineli olarak etkinlik düzenlemek ve ortak hizmet projeleri gerçekleştirilmesi,
- Devlet yatırım planlarına uygun olarak ve İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde hastane, dispanser ve sağlık ocağı binalarının yapım bakım ve onarımlarına katkıda bulunmak veya yeni bina yapımlarını sağlamak,
- İlimizde meydana gelebilecek yangın, sanayi kazaları, deprem ve doğal afetler nedeniyle doğacak sağlık hizmetlerini organize etmek ve ekip ile donanımlarını hazırlamak.
- Sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek ortak çalışma alanları oluşturmak.
- Özürlülerin hayatlarının rahat idamesi için proje geliştirmek, Sivil Toplum Kuruluşları veya diğer kamu kuruluşları tarafından geliştirilmiş projelere destek vermek.
- Çevre koruma ve kontrolü ile ilgili İl Özel İdaresi'ne verilen yetkiler çerçevesinde gerekli kontrolleri yapmak ve tedbirler almak
- Kurum personelinin koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini yapmak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve envanter hazırlamak
- Birim Arşivi oluşturmak,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

## 8) YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İl Özel İdaresi yol ağında bulunan bütün yerleşim birimlerinin yollarının alt yapıları, üst yapıları, köprü ve sanat yapılarını yapmak standartlarını geliştirmek bakım ve onarımını yapmak suretiyle yılın on iki ayında ulaşıma açık bulundurmak,
- Köy yollarında yapılacak çalışmalarla ilgili yıllık yapım bakım ve onarım program tekliflerini hazırlamak,
- Özel İdare bütçesi veya genel bütçe imkanları ile yıllık programlarla belirlenen yolların yapım, bakım, onarım, stabilize ve asfalt kaplamaları ile köprü ve sanat yapılarını yapmak veya yaptırmak,
- Asfalt plentlerinin işletimi

- Büz imalatı şantiyelerinin işletimi
- Malzeme ocaklarına ait ruhsat işlemleri
- Konkasör şantiyelerinin işletimi
- Birimin görev ve sorumluluğunda olan işlere ait (Yapım onarım vb.) ihaleleri yapmak ve bununla ilgili her türlü;
- Yaklaşık maliyetler, ihale dosyası hazırlamak, geçici ve kesin kabul, tasfiye ve fesih, iş artışları, revize birim fiyatları, hakediş vb. işlemlerini yapmak,
- Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimini yapmak.
- Trafik işaretleri, Köy yollarında gerekli olan Trafik İşaret ve Levhalarının satın alınması ve ihtiyaç olan köy yollarına konulması sağlamak.
- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmalarının yapılması
- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planlarının yapılması
- İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayları tasdik işlemleri

#### **Araç ve Makine Hizmetleri**

Araçların tamir ve bakımının yapılması,

- Tamir ve onarımlar için gerekli basit talaşlı imalatların yapılması.
- Kaynak ve kaporta işlemlerinin yapılması,
- Oto boya işlemlerinin yapılması.
- Araçların tamir işçiliklerinin, akaryakıt sarfiyatlarının hesaplanması maliyetlerinin çıkarılması, faaliyet raporlarının hazırlanması,
- Ahşap işçiliklerinin yapılması,
- Yedek parça, akaryakıt ve malzemelerin teminini sağlamak.
- Alınan yedek parça ve malzemelerin ambarlarda muhafaza edilmesi, giriş ve çıkış işlemlerinin yapılması.
- İdareye ait araç ve gereçlerin göreve hazır tutulması ve talep üzerine görevlendirilmesi,
- İdare araçlarının görevlendirilme işlemleri ile personelin servis araçlarının plan ve programının yapılması,
- Hizmet taşıtlarının muayene ve idari işleri ile zorunlu trafik sigortalarının yaptırılması ve poliçelerinin takibi.
- Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerinin yapılması

- İl Özel İdaresi'nin makine parkında bulunan iş makinesi ve araçların çalışma ve arızalarının takibi için "aylık makine kontrol kartları'nın düzenlenmesini sağlamak, kontrolünü yapmak ve yılsonunda icmalini çıkarmak, Arazide arıza yapan araçların arızalarının giderilmesi, yedek parça ihtiyaçlarının temin edilmesi,
- Şantiyelerin ihtiyaç duyduğu araç, personel, ekipmanı ve sarf malzemelerini temin etmek.
- İş makineleri ve araçlar için gerekli olan her türlü sarf malzemesinden (Lastik, Madeni Yağ, Antifriz vb.) ambarında mevcut olanların gerekli yerlere ulaştırılmasını sağlamak, mevcut olmayanların ise temin edilmesiyle ilgili işlemleri yapmak.
- İl Özel İdaresi'ne ait iş makinelerinin ücret karşılığında kiraya verilmesi işlemlerini takip etmek, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli çalışmak.
- Vali konutları ve demirbaşları ile ilgili bakım ve onarım iş ve işlemlerini yapmak,
- Yaptığı çalışmalarda iş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili tedbirleri almak.
- İl Özel İdaresinin 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı "Taşınır Mal Yönetmeliği" çerçevesinde gerekli işlemlerini yapmak. demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek, konsolide işlerini yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak.
- Birim arşivi oluşturmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

## **9) SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

- Toprak ve Sulama Hizmetleri:
- Kalkınma plan ve programında yer alan ilke ve politikalar uygun bir şekilde toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli araştırma, etüt, hizmet ve yatırımlara ait program ve projeleri yapmak veya yaptırmak, uygulamak veya uygulatmak.
- Sulama suyu ihtiyacı 500 lt/sn ye kadar olan suların tesislerini kurmak, ikmal, ıslah ve tevsi etmek ve işletilmesini sağlamak. Yağışların ve sel sularını depolayıcı ve zararlarını önleyici, tarım arazileri için sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak veya yaptırmak.
- Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetleri ve bu konularda gerekli diğer işleri yapmak. Ekonomik üretime imkân vermeyecek derecede

parçalanmış, dağılmış ve şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik ekonomik ve işletme imkânları ölçüsünde toplulaştırmasını yapmak.

- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyette bulunan taşlı, asitli, alkali veya turbiyer toprakları ve kurutulmuş sahaları tarıma elverişli hale getirmek.
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya özel mülkiyette bulunan yabancı fıstıklık, zeytinlik, sakızlık, harnupluk ve makiliklerin altyapı tesislerini, imar, ıslah ve ihya etmek için gerekli projeleri ve programları hazırlamak, uygulamak veya uygulatmak.
- Toprak muhafaza, arazi ıslahı ve sulama gibi faaliyetlerde gerektiğinde birlikler, ortaklıklar, döner sermayeli ve tüzel kişiliğe haiz işletmeler kurmak veya döner sermayeli işletmelerini, bu işlerle meşgul birimleri, şirketlere veya işletmelere ortak etmek, bunlarla ilgili her türlü anlaşmaları yapmak.

### **İçme Suları Hizmetleri**

- Köy ve bağlı yerleşim birimine su tesislerinin inşaat, bakım onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek ve yürütmek.
- Köy ve bağlı yerleşim birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve kullanma suyu tesislerini yapmak ve yapımına destek olmak, sondaj kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün ve köylerin eskiden beri intifatin da bulunmuş olan suları, köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin, askeri garnizonların ihtiyacına göre tevzi ve tahsis etmek, kısmen veya tamamen başka köye, köylere bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara tahsis etmek ve tahsis şeklini değiştirmek.
- Sahipli veya köyün, bedeli mukabili iktisap ettiği sularla diğer gayrı menkulleri, 4650 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre kamulaştırmak veya gayrı menkul üzerinde irtifak hakkı tesis etmek. Su tesislerinin vücuda getirilmesine ve suyollarının geçirilmesine lüzumlu olan arazi, devlet hüküm ve tasarrufu altında veya köyün / köylerin ve bağlı yerleşim birimlerinin umumi yerleri içinde bulunuyorsa o araziler hakkında da bu fıkra hükmü uygulanır
- İçme suyu tahlilleri ile toprak analizleri ve bitüm deneylerini yapmak.
- Temiz içilebilir içme suyuna kavuşan her yerleşim biriminin atık sularının çevreye, yerüstü ve yeraltı sularına zarar vermesini önlemek,

### **Köy İçi İnşaat Hizmetleri**

- Köy ve bağlı yerleşim birimlerinin kanalizasyon tesislerinin inşaat, bakım, onarım, işletme ve geliştirme hizmetlerine ait esasları tespit etmek ve yürütmek.
- 3367 sayılı kanunla valilik tarafından yürütülen köy yerleşim yeri tespiti işlerinin sekretarya görevini yürütmek.
- Hazırlanan ihtiyaç programı kapsamında ve tesislerin projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Yapımına veya onarımına başlanılmış tesisler için gerekli onayları vermek ve kontrolünü gerçekleştirmek.
- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmaları,

- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planları.
- Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimini yapmak.
- Birimin görev ve sorumluluğunda olan işlere ait (Yapım onarım vb.) ihaleleri yapmak ve bununla ilgili her türlü; yaklaşık maliyetler, ihale dosyası hazırlamak, geçici ve kesin kabul, tasfiye ve fesih, iş artışları, revize birim fiyatları ve hakediş vb. işlemlerini yapmak,
- Yaptığı çalışmalarda iş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili tedbirleri almak.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim Arşivi oluşturmak
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak.

## **10) RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

- 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği gereğince Arama ve İşletme Ruhsatları vermek ve denetlemek,
- Yer altı suları ile kaynak sularının kiraya verilmesine ait iş ve işlemleri yapmak,
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin iş ve işlemler yürütmek,
- Su ürünleri istihsal sahaları, baraj, göl, nehir ve dere yataklarında yürütülecek su ürünleri faaliyetleri ile dalyanların kiralınmasına ait ruhsat işlerini yürütmek,
- 3213 Sayılı Maden Kanunu, uygulama Yönetmeliği ile Madencilik faaliyetleri izin yönetmeliği gereğince;
- 1(a) Grubu Maden (Kum-Çakıl, Ariyet Ocağı) İşletme Ruhsatı vermek ve denetlemek,
- 1(a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgeleri düzenlemek,
- İşyeri açma ve çalışma ruhsatları vermek ve denetlemek,
- 3213 sayılı Kanun gereğince % 25 maden katkı payı ve % 50 işyeri açma ve çalışma ruhsat harçlarından gelen Özel İdare payını tahsil etmek.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak.



- Birim arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak,

## **11) YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**

- Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimini yapmak.
- İhalesi yapılacak işlerin yaklaşık maliyet, şartname ve ihale dosyalarını hazırlamak ve ihalesini yapmak
- Birimin faaliyetleriyle ilgili olarak, hazırlanan hakediş, geçici ve kesin kabul, tasfiye kabul, fesih, iş artışları, revize birim fiyatlara, iş bitirme ve iş denetlemeye ilişkin belgelerle ilgili işlemleri yapmak.
- Yapı denetim kuruluşlarını denetlemek.
- Konut politikası ilkelerine göre konut yapmak/yaptırmak.
- Yatırım Programını hazırlamak ve sonuçlarını izlemek. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim Arşivi oluşturmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer görevleri yapmak,

### **Etüd Proje**

- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmaları,
- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planları.
- İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayları tasdik işlemleri,
- Röleve çalışması.
- Ruhsat işlemleri.
- İl Özel İdaresi, yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların Zararlarını azaltmak amacıyla İlin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapıp, ekip ve donanımı hazırlamak.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,

- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim Arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak,

## **12) YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

- Teşkilat içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunu yapmak,
- Teşkilat içi Genel Sekreterlik emirlerinin, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatlarını yazı şeklinde düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamak,
- Resmi Gazete ile diğer mevzuatlardan teşkilatı ilgilendiren konuların belirlenerek ilgili birimlere dağıtımını sağlamak,
- İl Özel İdaresine gelen ve giden tüm evrakların kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamak,
- Doküman yönetim sistemini oluşturmak ve evrak dolaşımını sayısal ortama aktarmak,
- Arşiv mevzuatı gereği, Arşiv Yönetmeliği'ni ve Dosya Tasnif ve Saklama Planları'nı hazırlamak, güncellemek ve uygulanmasını sağlamak,
- İl Özel İdaresinin kurum olarak arşivi ve bağlı birim arşivlerinin düzenlenmesi çalışmalarını koordine etmek ve bu konuda gerekli danışmanlık hizmetlerini vermek, sonuçlarını izlemek,
- Birim arşivlerinden kurum arşivine evrak intikalinin gerçekleşmesini takip ve kontrol etmek,
- Kurum arşivini kurmak ve yönetmek,
- Birim ve kurum arşivlerini elektronik ortamda değerlendirmek ve bu amaçla projeler üretmek,
- Kurum arşivine gelen malzemelerden muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturmak ve komisyon kararları doğrultusunda imha işlemlerini yürütmek,
- Ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, kurum arşivinde saklanmak üzere kalan belgeleri mevzuata göre tasnif etmek,
- İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapmak,
- Dosya tasnif ve saklama planlarını yılda bir kez gözden geçirerek güncelleme işlemlerini gerçekleştirmek,
- Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı Projesine (YERELBİLGİ) İl Özel İdaresinin kurumsal bilgilerini girerek, tahmin edilen ve gerçekleşen özel idare bütçelerinin ve İl Özel İdaresinin gelir ve giderlerinin sisteme girişini sağlamak,

- 31.07.2009 tarih ve 27305 sayılı Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe giren “Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” gereğince iş ve işlemleri yapmak,
- Kadın ve Kız çocuklarının istihdamının artırılması ve insan haklarının korunmasıyla ilgili faaliyetleri yürütmek.

### **13) İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

#### **Çevre Koruma ve Kontrol**

- İl Özel İdaresi görev alanı içerisindeki yerleşim yerlerinin imar ile ilgili her türlü işlerini yapmak planlamak, köy mevzi imar planları hazırlamak ve makama sunmak, köy yerleşik alan sınır tespitleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İl Çevre düzeni planı, nazım imar planı yapmak/yaptırmak, hâlihazır harita işlemlerini yapmak/yaptırmak.
- Kıyı Kanununa muhalefet kapsamında tahakkuk etmiş alacaklarımızın tahsiline ait iş ve işlemleri yürütmek,
- Kaçak yapıların denetim ve yıkım işlerini yapmak için gerekli işlemleri yürütmek,
- Mülkiyeti Özel İdare adına kayıtlı taşınmazların tevhid, ifraz ve yola terk edilmesi ile ilgili iş ve işlemler,
- Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) iş ve işlemlerini yürütmek.
- Tarihi ve kültürel eserlerin korunması bakım ve onarımlarının yapılması ile ilgili iş ve işlemler yapmak,
- Çevreci sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak proje üretilmesinin sağlanması.
- Bakanlıklarca İlimizde uygulanan çevre projelerinin desteklenmesinin sağlanması,
- İlimiz turizmine katkı sağlanması,
- 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmelik” hükümlerince iş ve işlemler yapmak.

#### **Etüt Proje:**

- Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmaları,
- İhale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planları.
- İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayları tasdik işlemleri,
- Röleve çalışması.
- Ruhsat işlemleri.

- İl Özel İdaresi, yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların Zaralarını azaltmak amacıyla İlin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapıp, ekip ve donanımı hazırlamak.
- Taşınır Mallar için 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı “Taşınır Mal Yönetmeliği” çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak,
- Birimin yaptığı işlerle ilgili olarak veri tabanı oluşturmak ve aylık/yıllık faaliyet raporların hazırlamak, ilgili makamlara sunmak
- Birim Arşivi oluşturmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği diğer işleri yapmak,

**Madde 12-** Hizmetlerin gereği gibi yerine getirilebilmesi için, Müdürlüklerin görev ve sorumluluk alanının tespitinde Genel Sekreter yetkilidir.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :

Çanakkale İl Özel İdaresinde Üst Yönetici Çanakkale Valisi Güngör Azim TUNA'dır. İl Özel İdaresinde üst yönetici olarak Vali, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Üst yönetici, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Üst yönetici ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenlemekte ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklemektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü , iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilisi ise, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Üst yönetici ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenlemekte ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklemektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü , iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilisi ise, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Diğer taraftan İl Genel Meclisin'ce oluşturulan Denetim Komisyonunca İdarenin bir önceki yıla ilişkin iş ve işlemleri Ocak ve Şubat aylarında denetlenmektedir.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

#### Çanakkale İl Özel İdaresinin sektörler itibariyle temel hedefleri;

- **Eğitim Hizmetlerinde;** ikili ve taşınmalı eğitimin en aza indirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, yurt ve pansiyonların nicelik ve nitelik bakımından yeterli hale getirilmesi, kentsel alanlarda sıkışan ve yetersiz hale gelen okulların yeni alanlara taşınması, eğitimin kalitesini arttırıcı ve ilin ülke genelindeki başarı düzeyini yükseltecek projeler geliştirilmesi, eğitim kurumlarının depremlere dayanıklılığı, okullaşma oranlarının yükseltilmesi, çağın gereklerine uygun yeni okulların yapılması, eğitimde teknoloji kullanım düzeyinin yükseltilmesi,
- **Sağlık Hizmetlerinde;** Koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi amacıyla ihtiyaç olan yerleşim birimlerinde sağlık ocağı yapılması, mevcut sağlık ocaklarının fiziki alt yapılarının iyileştirilmesi, tıbbi donanım yönünden güçlendirilmesi, mobil sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi, hastanelerin modernizasyonu için gerekli araç-gereç ve donanım alımları,
- **Tarım Hizmetlerinde;** İlin tarımsal potansiyelinin tespiti ve tanıtımı, bitkisel ve hayvansal üretimde çeşitlilik ve verim artışı sağlayacak tarımsal projeler ile toplulaştırma çalışmalarının yapılması,
- **Gençlik ve Spor Hizmetlerinde;** Gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi, alt yapıların iyileştirilmesi, özellikle ilçelerdeki ve beldelerdeki spor tesislerinin arttırılması, gençlik merkezlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi,
- **Kültür ve Turizm Hizmetlerinde;** İlde mevcut doğal ve kültürel varlıkların tespiti, korunması, onarılması ve turizmin geliştirilmesi amacıyla değerlendirilmesi, kültürel nitelikli uygulama ve araştırma-geliştirme projeleri yapılması,
- **Sosyal Hizmetlerde;** Sosyal hizmetlerin, toplumun her kesimini kapsayan bir hizmet alanı olarak değerlendirilmesi suretiyle, başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar ve yaşlılar olmak üzere sosyal hizmetlerde fiziki alt yapıyı geliştirecek ve güçlendirecek yatırımlara öncelik verilmesi,
- **Çevre ve Orman Hizmetlerinde;** İlin çevre düzeni ve çevre yönetim planlarının yapılması, çevre ve doğa bilincinin geliştirilmesi, atık su ve katı atık projelerinin geliştirilmesi, il merkezi ve ilçelerde toprağın korunması ve erozyonun önlenmesi amacıyla ağaçlandırma çalışmaları yapılması,
- **Kırsal Altyapı Projelerinde;** Kırsal alanda bulunan yerleşim yerlerinin nüfus büyüklükleri, arazi koşulları ve tarımsal üretim kapasiteleri dikkate alınarak altyapı hizmetlerinin tamamlanması, özellikle tüm yerleşim yerlerinde içme suyu şebekesi ile kapalı sistem tarımsal sulamaya geçilmesi, kanalizasyon yapımı, düzenli ve toplu yerleşmeyi sağlamak için kırsal alan imar planlarının tamamlanması, köy yollarında standartların iyileştirilmesi,
- **Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Programı Kapsamında;** Kamu hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak için başta kamu binalarındaki fiziki ve teknolojik koşulların tüm vatandaşların yararlanmasına uygun hale getirilmesi,

- **Bilgi Teknolojisi ve ARGE Yatırımlarında;** Bilgi toplumuna geçiş sürecinin hızlandırılması, hizmet sunumunda etkinliğin ve verimliliğin artırılması için bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımlarına öncelik verilmesi,
- **İstihdamın Geliştirilmesinde;** Kırsal ve kentsel alanlardaki iş gücünün eğitilmesi, üretim potansiyelinin artırılması, el sanatlarının teşviki,
- **Afetlere Hazırlıklı Olunması Kapsamında;** İl genelinde meydana gelebilecek her türlü afete karşı önceden hazırlıklı olunması, müdahale ve iyileştirme çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi,
- **Diğer Yatırımlar Kapsamında;** Yukarıda belirlenen sektörel öncelikler dışında ilin genel güvenlik ve esenliğini ilgilendiren projelerin desteklenmesi .

## **B- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER**

- Eğitim altyapısını tamamlamak, eğitimin tüm alanlarında kaliteyi artırmak ve eğitimde fırsat eşitliğine katkı sağlamak,
- Herkese eşit, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunmak,
- Sosyal Hizmet kapsamına giren bütün bireylere sürekli ve kalıcı şekilde hizmet vermek ve bu alandaki fiziki altyapı ihtiyacını gidermek,
- Merkez ve ilçelerde spor faaliyetlerinin altyapısını tamamlayarak mevcut spor tesislerini korumak ve geliştirmek,
- Kültür kenti kimliği kazandırılması için tarihi ve kültürel miraslara sahip çıkmak,
- Doğal varlıkları korumak, geliştirmek ve ağaçlandırmaya öncelik vererek il genelindeki yeşil alanları çoğaltmak,
- Bütün köyler ve bu köylerde yaşayan insanları üretici hale getirmek, tarımsal üretimi artırmak ve tarımsal altyapıyı geliştirmek,
- Kırsal alandaki bütün yerleşim birimlerini çağın gerektirdiği medeni yaşam şartlarına kavuşturmak,
- Çağdaş, güler yüzlü, hızlı ve kaliteli kamu hizmeti sunmak,
- Teknoloji kullanma kapasitesini artırmak ve teknolojiyi geliştirmek,
- Afetlere karşı her zaman hazırlıklı olmak **İdaremizin temel politika ve öncelikleridir.** bat aylarında denetlenmektedir.



### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BELGE VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler :

İl Özel İdaresi Bütçesinin 2011 yılına ait uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar:

İl Özel İdaresi, 2011 Yılında 26.000.000,00 TL olan başlangıç ödeneği, 3.000.000,00 TL ek bütçe ödeneği ile geçen yıldan devreden 38.487.737,40 TL ödenek ve yıl içinde yapılan kurum dışı aktarmalarla 151.368.423,29 TL olarak gerçekleşen toplam ödeneğinin 103.018.691,65 TL lik kısmını kullanmıştır.

Harcamaların analitik Bütçe sınıflandırması Gider Türleri itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 14 - 2011 Yılı Bütçesindeki Ödeneklerin Kaynağa Göre Dağılımı:**

	<b>MİKTAR (TL)</b>	<b>ORAN (%)</b>
BÜTÇE	29.000.000,00	19,16
BAKANLIK VE DİĞER RESMİ KURUMLAR	83.880.685,89	55,42
2010'DAN DEVİR	38.487.737,40	25,42
<b>TOPLAM</b>	<b>151.368.423,29</b>	<b>100</b>

**Tablo 15 - 2011 Yılı Bütçesinde Ödeneklerin Yıl Sonu Durumu:**

<b>ÖDENEKLERİN YIL SONU DURUMU</b>	<b>MİKTAR (TL)</b>	<b>ORAN (%)</b>
HARCANAN	103.018.691,65	68,06
2012'YE DEVREDEN	47.267.237,98	31,23
İMHA EDİLEN	1.082.493,66	0,71
<b>TOPLAM</b>	<b>151.368.423,29</b>	<b>100</b>

Gerçekleşen gider bütçesine göre ödenek tahsis edilen müdürlüklerin harcama oranları aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo – 16: Ödenek tahsis edilen ilçe müdürlüklerinin gerçekleşen bütçe gider tablosu:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	01		02		03	
		PERSONEL GİDERLERİ		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	7.867.005,57	7.825.906,48	700.844,79	699.826,34	2.406.509,03	2.107.389,20
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	1.222.648,64	1.222.648,64	191.713,91	187.678,20	219.050,00	168.645,44
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ					1.460.305,45	988.154,63
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	11.583.318,10	11.583.318,10	2.115.246,71	2.115.246,71	3.933.553,71	3.909.261,39
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ						
06	ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ					43.500,00	41.848,62
07	SAGLIK HİZMETLERİ					4.000,00	0,00
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ					1.236.550,64	589.696,87
09	EGİTİM HİZMETLERİ					16.650.462,95	11.126.561,85
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ					255.489,52	125.157,11
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>20.672.972,31</b>	<b>20.631.873,22</b>	<b>3.007.805,41</b>	<b>3.002.751,25</b>	<b>26.209.421,30</b>	<b>19.056.715,11</b>

KOD	FONK.	AÇIKLAMA	04		05		06	
					CARİ TRANSFERLER		SERMAYE GİDERLERİ	
			TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01		GENEL KAMU HİZMETLERİ	105.761,33	64.560,31	3.459.089,82	2.628.236,83	3.321.291,44	373.729,39
02		SAVUNMA HİZMETLERİ					436.846,00	0,00
03		KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ					6.490.597,77	1.189.389,02
04		EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER			91.000,00	91.000,00	39.291.217,13	32.815.774,35
05		ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ			137.960,24	137.960,24	204.841,28	37.722,35
06		ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ			78.126,27	76.736,27	1.869.700,53	536.341,39
07		SAGLIK HİZMETLERİ					10.447.093,72	3.592.313,17
08		DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ			65.000,00	60.000,00	8.487.212,33	3.857.598,44
09		EGİTİM HİZMETLERİ					16.688.357,41	5.679.879,56
10		SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ					667.135,03	122.926,65
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>105.761,33</b>	<b>64.560,31</b>	<b>3.831.176,33</b>	<b>2.993.933,34</b>	<b>87.904.292,64</b>	<b>48.205.674,32</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	07		08		09	
				BORÇ VERME		YEDEK ÖDENEKLER	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	571.247,32	436.184,71	100.000,00	0,00	54.203,17	0,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ						
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ						
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	5.872.919,51	5.588.375,42				
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	810.831,71	810.831,71				
06	ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	2.077.792,26	2.077.792,26				
07	SAGLIK HİZMETLERİ						
08	DINLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	75.000,00	75.000,00				
09	EGITIM HİZMETLERİ	75.000,00	75.000,00				
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ						
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>9.482.790,80</b>	<b>9.063.184,10</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.203,17</b>	<b>0,00</b>

**Tablo-17: Ödenek tahsis edilen birim müdürlüklerinin gerçekleşen bütçe gider tabloları:**

**İnsan Kaynakları:**

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
6.650.876,94	20.129.774,74	26.780.651,68	23.174.536,31

AÇIKLAMA	TUTAR (TL)
<b>PERSONEL HARCAMALARI</b>	
<b>Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>4.579.049,98</b>
-Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama	3.651.878,22
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcamalar	927.171,76
<b>Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>11.878.794,98</b>
-İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli İçin Yapılan Harcamalar	1.222.648,64
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcamalar	10.656.146,34
<b>SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİD.</b>	
<b>Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>949.826,34</b>
-Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama	699.826,34
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcama	250.000,00
<b>Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>2.052.924,91</b>
-İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli İçin Yapılan Harcamalar	187.678,20
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcama	1.865.246,71
<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	
<b>Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>110.809,78</b>
-Özel İdare Personeli Yolluk Giderleri	65.502,89
-Tanıtma, Ağırılama, Tören,Fuar,Organizasyon Giderleri	28.976,44
-Kırtasiye Alımları	3.882,00
-Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	5.072,50
-Diğer Hizmet Alımları	7.375,95
<b>Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>273.559,71</b>

- Mülga Köy Hizmetleri Personeli Yolluk Giderleri	264.667,08	
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Yolluk Giderleri	5.588,77	
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Giyecek Alımları	3.303,86	
<b>GÖREV ZARARLARI</b> Sosyal Güvenlik Kurumu'na		<b>35.200,00</b>
<b>KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ HARCAMALARI</b>		<b>1.231.108,75</b>
<b>MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI</b>		<b>2.063.261,86</b>

**Encümen Müdürlüğü :**

<b>ÖZEL İDAREDEN</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>300.060,76</b>	<b>234.425,91</b>

<b>HARCAMALAR</b>	<b>TUTAR (TL)</b>
Laboratuar malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	3.115,20
Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Hizmet Alım Giderleri	228.950,71
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.360,00

**Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü:**

<b>ÖZEL İDAREDEN</b>	<b>GENEL İDAREDEN</b>	<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>9.921.145,77</b>	<b>32.473.616,09</b>	<b>42.394.761,86</b>	<b>36.804.040,66</b>

<b>HARCAMALAR</b>	<b>TUTAR (TL)</b>
Köy Yolları Bakım ve Onarımı	14.941.331,99
Bölünmüş Yollar	13.079.405,28
Anafartalar Sahil Yolu	2.984.310,15
Kabatepe Alçitepe Yolu	2.220.067,50
İş makinası onarım giderleri	865.143,40
Taşıt bakım ve onarım giderleri	62.016,54
Akaryakıt ve yağ alımları	2.129.376,56
İş makinası kiralaması giderleri	11.522,70
Taşıt kiralaması giderleri	137.250,61
Kirtasiye alımları	465,15
Su alımları	1.973,77
Yakacak alımları	18.927,82
Temizlik malzemesi alımları	1.454,92

Elektrik alımları	41.250,59
Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	2.735,83
Yük taşıma giderleri (Kaçak akaryakıt nakli)	25.895,98
Geçiş ücretleri	10.987,95
Sigorta giderleri	21.321,32
Büro ve işyeri, makine teçhizat alımları	1.498,60
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	223.765,70
Diğer hizmet alımları	8.566,80
Diğer tüketim mal ve malzemesi alımları	711,80
<b>TOPLAM</b>	<b>36.789.980,96</b>

### **Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü:**

<b>ÖZEL İDAREDEN</b>	<b>GENEL İDAREDEN</b>	<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>1.450.616,37</b>	<b>9.891.226,74</b>	<b>11.341.843,11</b>	<b>8.680.374,30</b>

<b>HARCAMALAR</b>	<b>TUTAR (TL)</b>
KIRTASIYE ALIMLARI	3.324,72
BÜRO ve İŞYERİ MAKİNE ve TEÇHİZAT ALIMLARI	2.560,00
SULAMA TESİSİ YAPIM GİDERLERİ	1.502.286,59
MERKEZ AKÇAPINAR GÖLETİ 2.KISIM İNŞAATI	117.218,81
YENİCE ARAOVACIK GÖLETİ TESİSİ İNŞAATI	182.731,07
BİGA BAKACAK SULAMA SAHASI 2.KISIM A.T VE TİGH	205.352,05
BAYRAMIÇ YENİCEKÖY SULMA TESİS YAPIM GİDERLERİ	2.987.736,63
KANALİZASYON ŞEBEKE ARITMA İNŞAATI	986.514,30
KÖY İÇMESUYU BAKIM ONARIM	2.169.026,88
MURATLAR KÖYÜ SU ŞEBEKESİ ONARIMI VE DERE ISLAHI	50.000,00
MERKEZ DZ.K.ORD.DP.K.LIĞI	29.160,70
MERKEZ DZ.HLKP.GRP.K.LIĞI	26.467,40
AYVACIK 6 NİKE FİLO K.LIĞI	28.042,60
GÖKÇEADA 2.KOR K.5 KOMD A.K.LIĞI	80.357,92
18 MKNZ P.TUG.K.GN.F.ALTAY KIŞLASI	303.902,45
MERKEZ ÖZEL EĞİTİM MERKEZ KOMUTANLIĞI DEPO İNŞ	5.692,18
<b>TOPLAM</b>	<b>8.630.374,30</b>

### **Yazı İşleri Müdürlüğü:**

<b>ÖZEL İDAREDEN</b>	<b>GENEL İDAREDEN</b>	<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>137.309,62</b>		<b>137.309,62</b>	<b>137.309,62</b>

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Büro Malzemesi Alımları	20.729,16
Posta ve Telgraf Giderleri	8.000,00
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	75.612,51
Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahil)	32.377,95
İlan Giderleri	590,00
Büro Malzemesi Alımları	20.729,16
<b>TOPLAM</b>	<b>137.309,62</b>

**Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü:**

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
364.670,59	40.000,00	404.670,59	340.378,27

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Laboratuar Malzemesi ile Kimyevi ve Tem.Mal. Al.	19.942,00
Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderler	13.122,00
Diğer Malzeme Alımları	56.954,59
Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	25.006,55
Diğer Müşavir firma ve Kişilere Ödemeler	142.148,08
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	11.198,05
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	19.057,00
Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	2.950,00
Trolle Mücadele Amacı ile Kamera Sistemi Kurulması.	50.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>340.378,27</b>

**Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü:**

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
445.489,52	6.349.349,82	6.794.839,34	3.820.400,61

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
SAĞLIK HARCAMALARI	3.572.316,85
SOSYAL HİZMETLER HARCAMALARI	248.083,76
<b>TOPLAM</b>	<b>3.820.400,61</b>

**Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Harcamaları:**

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
190.000,00	6.172.214,79	6.362.214,79	3.572.316,85

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
SAĞLIK OCAĞI ve SAĞLIK EVLERİ BAKIM ve ONARIM GİDERLERİ	136.316,56

ÇANAKKALE AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ İNŞAATI (MAMUL MAL ALIMLI)	246.064,27
ÇANAKKALE AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ İNŞAATI	2.431.599,38
SAĞLIK MD.HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIMI	17.406,22
LAPSEKİ DEVLET HASTANESİ (20 YATAKLI) İNŞAATI	500.000,00
ÇAN DEVLET HASTANESİ MEFRUŞAT ALIMLARI	240.930,42

### **Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü:**

ÖZEL İDAREDEN	HARCANAN
20.000,00	8.720,26

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
Kırtasiye Giderleri	2.020,22
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	6.700,04

### **Müdürlük (Üst Yönetim Hizmetleri):**

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
2.808.077,83	13.085,78	2.821.163,61	2.653.920,61

	HARCAMALAR	TUTAR(TL)
<b>VALİLİK</b>	ÖDENEKLER ve İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİNE YAPILAN ÖDEMELER	1.070.967,57
	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI -Kırtasiye Alımları -Periyodik Yayın Alımları -Baskı ve Cilt Giderleri -Akaryakıt ve Yağ Alımları -Elektrik Alımları -Yakacak Alımları -Su Alımları	83.313,87
	YOLLUKLAR	22.891,57
	HİZMET ALIMLARI -Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri -Sigorta Giderleri	1.608,95
	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	535.790,87
	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ -Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri -Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri -İş Makinası Onarım Giderleri -Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları -Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları -Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	62.982,67
	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ -Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri -Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	4.779,00
	YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	3.735,55
		<b>1.786.070,05</b>

<b>ÖZEL İDARE</b>	GÖREV GİDERLERİ -Mahkeme Harç ve Giderleri	20.373,43
	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ -Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	1.630,00
	TRANSFERLER -Kalkınma Ajansı ve AB Projeleri için Ödemeler -KHGB'lerine transferler -Katı Atık ve Turizm Altyapı Hizmet Birliklerine Transferler -İller Bankası -Derneklere Yapılan Yardımlar	845.847,13
		<b>867.850,56</b>

### İlçe Özel İdare Müdürlükleri:

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
3.917.938,61	16.362.472,31	20.280.410,92	13.628.555,49

	HARCAMALAR	TUTAR (TL)
KAYMAKAMLIK HARCAMALARI	MEMURLAR	74.328,02
	CARİ GİDERLER	170.522,59
ÖZEL İDARE HARCAMALARI	DİĞER PERSONEL (Muhtar Ücretleri)	2.671.360,43
	CARİ GİDERLER	119.758,61
	HAZİNE YARDIMLARI (Köylere yardım)	863.207,00
EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI	CARİ GİDERLER MAMUL MAL ALIMLARI Yatırım KÜÇÜK ONARIM GİDERLERİ	9.711.791,69
SAĞLIK HARCAMALARI	TIBBİ CİHAZ ALIMLARI	17.587,15
TOPLAM		13.628.555,49

### İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
6.650.876,94	20.129.774,74	26.780.651,68	23.174.536,31

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
<b>PERSONEL HARCAMALARI</b>	
<b>Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>4.579.049,98</b>
-Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama	3.651.878,22
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcamalar	927.171,76
<b>Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>11.878.794,98</b>
-İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli İçin Yapılan Harcamalar	1.222.648,64
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcamalar	10.656.146,34
	<b>16.457.844,96</b>



<b>SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİD.</b>		
<b>Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>949.826,34</b>	
-Özel İdare Personeli için Yapılan Harcama	699.826,34	
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcama	250.000,00	<b>3.002.751,25</b>
<b>Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>2.052.924,91</b>	
-İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli İçin Yapılan Harcamalar	187.678,20	
-Mülga Köy Hizmetleri Personeli İçin Yapılan Harcama	1.865.246,71	
<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>		
<b>Özel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>110.809,78</b>	
- <u>Özel İdare Personeli Yolluk Giderleri</u>	65.502,89	
-Tanıtma, Ağır lama, Tören,Fuar,Organizasyon Giderleri	28.976,44	
-Kırtasiye Alımları	3.882,00	
-Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	5.072,50	
-Diğer Hizmet Alımları	7.375,95	<b>384.369,49</b>
<b>Genel İdare Bütçesinden Yapılan Harcamalar</b>	<b>273.559,71</b>	
- <u>Mülga Köy Hizmetleri Personeli Yolluk Giderleri</u>	264.667,08	
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Yolluk Giderleri	5.588,77	
- İl Afet ve Acil Durum Md.Personeli Giyecek Alımları	3.303,86	
<b>GÖREV ZARARLARI</b>		
Sosyal Güvenlik Kurumu'na		<b>35.200,00</b>
<b>KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ HARCAMALARI</b>		<b>1.231.108,75</b>
<b>MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI</b>		<b>2.063.261,86</b>

### **İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü:**

<b>ÖZEL İDARE DEN</b>	<b>GENEL İDARE DEN</b>	<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>354.400,36</b>	<b>2.706.160,89</b>	<b>3.060.561,25</b>	<b>741.954,24</b>

	<b>HARCAMALAR</b>	<b>TUTAR (TL)</b>
<b>ÖZEL İDARE HİZMETLERİ</b>	Kırtasiye Giderleri	8.525,34
	Elektrik Alımları	1.245,93
	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	13.865,00
	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.307,83
	Büro ve İşyeri Makine ve Teçh.Alımları	30.433,38
	Bilgisayar Yazılımı Alımları	93.220,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>149.597,48</b>
<b>EMNİYET HİZMETLERİ</b>	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları (Mobese)	64.639,22
	Büro ve İşyeri Makine ve Teçh.Alımları	7.198,00
	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	11.552,20
	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	92.789,81
	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	14.008,45
	Büro Mefruşatı Alımları	257.304,89

	Sosyal tesis Mefruşatı Alımları	12.515,36
	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	59.848,40
	Diğer Makine Teçhizat Alımları	31.129,00
	Laboratuar Gereçleri Alımları	1.303,02
	<b>TOPLAM</b>	<b>552.288,35</b>
BAYINDIRLIK HİZMETLERİ	Diğer Kırtasiye ve Büro malzemesi Alımları	5.750,38
	Akaryakıt ve Yağ Alımları	14.979,10
	Güvenlik ve savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	6.068,15
	Geçiş Ücretleri	1.638,05
	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	5.000,00
	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	2.620,73
	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	4.012,00
	<b>TOPLAM</b>	<b>40.068,41</b>

### **Emlak ve İstimlak Müdürlüğü:**

<b>ÖZEL İDAREDEN</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>255.138,61</b>	<b>214.414,94</b>

<b>AÇIKLAMA</b>	<b>TUTAR (TL)</b>
Kırtasiye Alımları	1.081,21
Büro Malzemesi Alımları	450,00
Yakacak Alımları	8.570,00
Elektrik Alımları	22.329,55
Laboratuar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	2.136,03
Diğer Özel malzeme Alımları	100,00
Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları	325,00
Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	278,00
Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	11.725,24
İlan Giderleri	10.022,72
Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	25.710,00
Diğer Hizmet Alımları	400,00
Büro ve işyeri Mal ve malzeme Alımları	884,75
Diğer Dayanıklı Mal ve malzeme Alımları	15.917,57
Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	18.702,89
Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	54.073,05
Hizmet Binası İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	29.013,52
Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	12.695,41

### **Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü:**

<b>ÖZEL İDAREDEN</b>	<b>GENEL İDAREDEN</b>	<b>TOPLAM ÖDENEK</b>	<b>HARCANAN</b>
<b>4.477.656,75</b>	<b>28.981.495,88</b>	<b>33.459.152, 63</b>	<b>10.359.339,04</b>

<b>HARCAMALAR</b>	<b>TUTAR (TL)</b>
Kırtasiye Giderleri	4.579,57

Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1.499,78
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	2.776,54
Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	26.443,80
Bilgisayar Yazılımı Alımları	24.240,00
AYVACIK KAÇAK GÖÇMEN BARINAĞI İNŞAATI	146.728,29
KARASAL-SAYISAL RADYO&TV VERİCİ KULESİ YAPIMI	12.921,00
HÜKÜMET KONAĞI BAKIM VE ONARIMI	2.879,04
YENİ HİZMET BİNASI YAPIMI	7.670,00
HİZMET VE ÖZEL İDARE BİNALARI BAKIM ONARIMLARI VE DOĞAL GAZA DÖNÜŞÜMÜ	42.041,60
KURUM LOJMANLARI BAKIM ONARIMLARI VE DOĞAL GAZA DÖNÜŞÜMLERİ	44.029,46
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ HARCAMALARI	60.000,00
KÜLTÜR, TURİZM VE DİN HİZMETLERİ HARCAMALARI	3.291.186,56
SAĞLIK HİZMETLERİ HARCAMALARI	2.409,17
EMNİYET HİZMETLERİ HARCAMALARI	1.625.255,30
MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİ HARCAMALARI	5.064.678,93

### **Mali Hizmetler Müdürlüğü:**

ÖZEL İDAREDEN	GENEL İDAREDEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN
2.517.147,04	364.567,21	2.881.714,25	2.220.321,39

HARCAMALAR	TUTAR (TL)
PERSONEL GİDERLERİ Muhtar Ücretleri	357.372,24
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Görev Giderleri Hizmet Alımları Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Gid. Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Gid.	3.995,48 298.691,45 12.323,71 34.651,61 142.304,85 9.989,88
FAİZ GİDERLERİ Diğer İç Borç Faiz Gid.	64.560,31
CARİ TRANSFERLER Hazine Yardımları Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler Gelirlerden Ayrılan Paylar	451.750,00 239.095,32 280.649,15
SERMAYE TRANSFERLERİ Yurt içi Sermaye Transferleri	324.937,39
TOPLAM	2.220.321,39

### **1-Personel Giderleri**

2011 mali yılı gider bütçesinde "Personel Giderleri" tertibine **5.321.000,00 TL** ödenek verilmiş olup; **15.310.873,22 TL** eklenen ödenekle net personel gideri ödeneği **20.672.972,31 TL** olmuştur. Personel gideri ödeneği gerçekleşen gider bütçesi ödeneklerinin **%13,66'nini** oluştururken **20.631.873,22 TL'si** harcanmıştır.

**Tablo – 18: Personel Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Harcama Toplamı
01.1	Memurlar	4.017.405,95
01.2	Sözleşmeli Personel	967.033,62
01.3	İşçiler	11.680.258,66
01.4	Geçici Personel	
01.5	Diğer Personel	3.967.174,99

### 2-Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri

2011 mali yılı gider bütçesinde “Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi” giderleri tertibine **881.000,00 TL** ödenek verilmiş olup **2.126.805,41 TL** eklenen ödenekle net Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi gideri ödeneği **3.007.805,41 TL** olmuştur.. Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi gideri ödeneği gerçekleşen gider bütçesi ödeneklerinin **%2’sini** oluştururken **3.002.751,25 TL’si** harcanmıştır.

**Tablo – 19: Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Harcama Toplamı
02.1	Memurlar(Emekli Sandığı)	653.912,25
02.2	Sözleşmeli Personel	186.892,31
02.3	İşçiler(SSK Primi ve İşsizlik Sigortası)	2.145.965,14
02.4	Geçici Personel	15.981,55
<b>TOPLAM</b>		<b>3.002.751,25</b>

### 3-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri

2011 mali yılı gider bütçesinde “Mal ve Hizmet Alımları” giderleri tertibine **7.574.536,39 TL** ödenek verilmiş olup, **18.634.884,91 TL** eklenen ödenekle net mal ve hizmet alımları gideri ödeneği **26.209.421,30 TL** olmuştur. Mal ve Hizmet Alımları gideri ödeneği gerçekleşen gider bütçesi ödeneklerinin **%17,32’sini** oluştururken **19.056.715,11 TL’si** harcanmıştır.

**Tablo - 20: Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Harcama Toplamı
03.1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	3.995,48
03.2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	6.560.037,62
03.3	Yolluklar	371.846,96
03.4	Görev Giderleri	65.378,23
03.5	Hizmet Alımları	8.669.689,41
03.6	Temsil Ağırılama ve Tanıtma Giderleri	584.672,91
03.7	Menkul Mal,Gayri Maddi Hak Alım,Bakım ve Onarım Gid.	1.452.830,72
03.8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.348.263,78
<b>TOPLAM</b>		<b>19.056.715,11</b>

#### 4-Faiz Giderleri

2011 mali yılı gider bütçesinde "Faiz Giderleri" tertibine **40.000,00** TL ödenek verilmiş olup, **65.761,33** TL eklenen ödenekle net faiz gideri ödeneği **105.761,33** TL olmuştur. Faiz Giderleri ödeneği gerçekleşen gider bütçesi ödeneklerinin **%0,07'sini** oluştururken **64.560,31** TL'si harcanmıştır.

**Tablo - 21 : Faiz Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Harcama Toplamı
04.2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	64.560,31
04.3	Diğer Borç Faiz Giderleri	
<b>T O P L A M</b>		<b>64.560,31</b>

#### 5-Cari Transferler

2011 mali yılı gider bütçesinde "Cari Transferler" gider tertibine **2.369.120,00** TL ödenek verilmiş olup, **1.462.056,33** TL eklenen ödenekle net Cari Transferler ödeneği **3.831.176,33** TL olmuştur. Cari Transferler ödeneği gerçekleşen gider bütçesi ödeneklerinin **% 2,54'ünü** oluştururken **2.993.933,34** TL'si harcanmıştır.

**Tablo - 22 : Cari Transferlerin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Harcama Toplamı
05.1	Görev Zararları	35.200,00
05.2	Hazine Yardımları	1.314.957,00
05.3	Kar Amacı Gütmeyen Kur.Yapılan Transferler	1.359.391,64
05.4	Hane Halkına Yapılan Transferler	
05.6	YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	3.735,55
05.8	Giderlerden Ayrılan Paylar	280.649,15
<b>T O P L A M</b>		<b>2.993.933,34</b>

#### 6-Sermaye Giderleri

2011 mali yılı gider bütçesinde "Sermaye Giderleri" tertibine **8.554.000,00** TL ödenek verilmiş olup, **79.350.292,64** TL eklenen ödenekle net Sermaye Giderleri ödeneği **87.904.292,64** TL olmuştur. Sermaye Giderleri ödeneği gerçekleşen gider bütçesi ödeneklerinin **% 58,08'sini** oluştururken **48.205.674,32** TL'si harcanmıştır.

**Tablo - 23: Sermaye Giderlerinin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Harcama Toplamı
06.1	Mamul Mal Alımları	2.748.830,35
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	117.460,00
06.4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	41.708,93
06.5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	42.108.504,78
06.6	Menkul Malların Büyük Onarım Gid.	
06.7	Gayrimenkul Büyük Onarım Gid.	3.189.170,26
<b>T O P L A M</b>		<b>48.205.674,32</b>

## 7-Yedek Ödenekler

2011 Mali Yılı Gider Bütçesinde ödeneği yetmeyen diğer gider tertiplerine aktarma yapmak üzere Yedek Ödenek tertibine **900.343,61 TL** ödenek konulmuş olup, bu ödeneğin **846.231,44 TL** lik kısmı diğer tertiplere aktarılmak suretiyle kullanılmıştır.

## Gelir Bütçesi

2011 mali yılı bütçesinde **26.000.000,00 TL** gelir tahmininde bulunulmuş olup, **122.494.575,31 TL** tahsilat da bulunulmuştur.

Ekonomik Sınıflandırmanın birinci düzeyine göre 2011 yılı sonunda gerçekleşen bütçe gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo - 24 : 2011 Mali Yılı Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması:**

H.Kodu	Açıklama	Bütçe	Tahsil Edilen
01	Vergi Gelirleri		
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	<b>1.000.000,00</b>	6.183.625,41
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	<b>2.000.000,00</b>	84.469.474,14
05	Diğer Gelirler	<b>23.000.000,00</b>	31.841.475,76
06	Sermaye Gelirleri		
09	Red ve İade		
<b>T O P L A M</b>		<b>26.000.000,00</b>	<b>122.494.575,31</b>

## 1-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

2011 Mali Yılı Gelir Bütçesinde **1.000.000,00 TL** "Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri" tahmininde bulunulmuş **6.183.625,41 TL** net tahsilat yapılmıştır. Yıl sonunda gerçekleşen gelir bütçesinin % 5'ini oluşturmaktadır.

**Tablo - 25 : Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Tahsil Edilen
03.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.105.947,51
03.3	Kira Gelirleri	2.077.677,90
<b>T O P L A M NET TAHSİLAT</b>		<b>6.183.625,41</b>

## 2-Alınan Bağış ve Yardımlar

2011 Mali Yılı Gelir Bütçesinde **2.000.000,00 TL** "Alınan Bağış ve Yardımlar" tahmininde bulunulmuş **84.469.474,14 TL** net tahsilat yapılarak, bütçe tahminin altında gerçekleşmiştir. Yıl sonunda gerçekleşen gelir bütçesinin % 69'unu oluşturmaktadır.

**Tablo - 26 :Alınan Bağış ve Yardımların Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Tahsil Edilen
04.2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil Idarelerden Alınan Bagis ve Yardimlar	33.603.105,19
04.3	Diğer Idarelerden Alınan Bagis ve Yardimla	4.888.223,13
04.4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	105.000,00
04.5	Proje Yardımları	45.873.145,82
<b>TOPLAM</b>		<b>84.469.474,14</b>

### 3-Diğer Gelirler

2011 Mali Yılı Gelir Bütçesinde **23.000.000,00** TL “Diğer Gelirler” tahmininde bulunulmuş **31.841.475,76** TL net tahsilat yapılarak, bütçe tahmininin üzerinde gerçekleşmiştir. Yıl sonunda gerçekleşen gelir bütçesinin **% 26’sını** oluşturmaktadır.

**Tablo - 27 : Diğer Gelirlerin Yıllık Gerçekleşmesi:**

Kodu	Açıklama	Tahsil Edilen
05.1	Faiz Gelirleri	3.019.543,10
05.2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	27.960.039,14
05.3	Para Cezaları	233.462,94
05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	628.430,58
<b>TOPLAM</b>		<b>31.841.475,76</b>

## B- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN BİLGİLER

**Tablo – 28: Mali Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	01		03		04	
		PERSONELGİDERLERİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		FAİZGİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	358.743,21	357.372,24	388.500,00	343.154,17	105.761,33	64.560,31
02	SAVUNMA HİZMETLERİ			159.500,00	158.802,81		
09	EGİTİM HİZMETLERİ			5.824,00	0,00		
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>358.743,21</b>	<b>357.372,24</b>	<b>553.824,00</b>	<b>501.956,98</b>	<b>105.761,33</b>	<b>64.560,31</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	05		07		08	
		CARİ TRANSFERLER		SERMAYE TRANSFERLERİ		BORÇ VERME	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.249.182,54	971.494,47	460.000,00	324.937,39	100.000,00	0,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ						
09	EGİTİM HİZMETLERİ						
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.249.182,54</b>	<b>971.494,47</b>	<b>460.000,00</b>	<b>324.937,39</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	09	
		YEDEK ÖDENEKLER	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	54.203,17	0,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ		
09	EGİTİM HİZMETLERİ		
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>54.203,17</b>	<b>0,00</b>

**Tablo –29: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	01		02		03	
		PERSONELGİDERLERİ		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLETPRİMİGİDERLERİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	3.651.878,22	3.651.878,22	700.344,79	699.826,34	135.001,34	109.859,78
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	1.222.648,64	1.222.648,64	191.713,91	187.678,20	59.550,00	9.842,63
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER	11.583.318,10	11.583.318,10	2.115.246,71	2.115.246,71	264.667,08	264.667,08
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ					1.073.173,64	474.358,22
09	EGİTİM HİZMETLERİ					2.754.351,19	1.420.083,42
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>16.457.844,96</b>	<b>16.457.844,96</b>	<b>3.007.305,41</b>	<b>3.002.751,25</b>	<b>4.286.743,25</b>	<b>2.278.811,13</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	05		06	
		CARİ TRANSFERLER		SERMAYEGİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	35.200,00	35.200,00	0,00	0,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ				
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER				
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	5.000,00	0,00	1.947.664,15	756.750,53
09	EGİTİM HİZMETLERİ			1.040.893,91	643.178,44
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>40.200,00</b>	<b>35.200,00</b>	<b>2.988.558,06</b>	<b>1.399.928,97</b>

**Tablo –30: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYEGİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER	314.670,59	290.378,27	50.000,00	50.000,00	40.000,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>314.670,59</b>	<b>290.378,27</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>



**Tablo –31: Yazı İşleri Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	137.309,62	137.309,62
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>137.309,62</b>	<b>137.309,62</b>

**Tablo –32: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYEGİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	3.354.216,04	3.354.216,04	41.000,00	41.000,00	35.027.915,23	29.437.194,03
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3.354.216,04</b>	<b>3.354.216,04</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>35.027.915,23</b>	<b>29.437.194,03</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	07			
		SERMAYETRANSFERLERİ			
		TOPLAM ÖDENEK		BÜTÇE GİDERİ	
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	3.971.630,59		3.971.630,59	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3.971.630,59</b>		<b>3.971.630,59</b>	

**Tablo –33: Su ve Kanal Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYEGİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	35.000,00	5.884,72				
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER					4.223.301,90	3.378.580,32
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ			137.960,24	137.960,24	204.841,28	37.722,35
06	ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	3.000,00	1.780,21	78.126,27	76.736,27	1.869.700,53	536.341,39
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>38.000,00</b>	<b>7.664,93</b>	<b>216.086,51</b>	<b>214.696,51</b>	<b>6.297.843,71</b>	<b>3.952.644,06</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	07			
		SERMAYETRANSFERLERİ			
		TOPLAM ÖDENEK		BÜTÇE GİDERİ	
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ				
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER			1.901.288,92	
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ			810.831,71	
06	ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ			2.077.792,26	
<b>GENEL TOPLAM</b>				<b>4.789.912,89</b>	

**Tablo –34: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	136.893,20	56.377,48	120.620,00	93.220,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	214.262,53	190.187,68	2.548.285,52	362.100,67
06	ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	40.500,00	40.068,41		
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>391.655,73</b>	<b>286.633,57</b>	<b>2.668.905,52</b>	<b>455.320,67</b>

**Tablo –35: Müdür (Özel Kalem Hizmetleri) Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	05		07	
				SERMAYE TRANSFERLERİ	
			BÜTÇEGİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇEGİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.311.500,28	758.335,36	91.247,32	91.247,32
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.311.500,28</b>	<b>758.335,36</b>	<b>91.247,32</b>	<b>91.247,32</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	186.138,61	172.706,01		
09	EGİTİM HİZMETLERİ			69.000,00	41.708,93
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>186.138,61</b>	<b>172.706,01</b>	<b>69.000,00</b>	<b>41.708,93</b>

**Tablo –36: Encümen Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	255.000,00	234.425,91
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	45.060,76	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>300.060,76</b>	<b>234.425,91</b>

**Tablo – 37: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	186.138,61	172.706,01		
09	EGİTİM HİZMETLERİ			69.000,00	41.708,93
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>186.138,61</b>	<b>172.706,01</b>	<b>69.000,00</b>	<b>41.708,93</b>

**Tablo – 38: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	20.000,00	8.720,26
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>20.000,00</b>	<b>8.720,26</b>

**Tablo – 39: Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		05		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER		SERMAYEGİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	47.966,65	35.299,69			3.200.671,44	280.509,39
02	SAVUNMA HİZMETLERİ					436.846,00	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.200.982,16	797.966,95			3.942.312,25	827.288,35
07	SAGLIK HİZMETLERİ					2.108.878,93	2.409,17
08	DINLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	163.377,00	115.338,65	60.000,00	60.000,00	6.539.548,18	3.100.847,91
09	EGİTİM HİZMETLERİ	601.260,49	568.247,46			14.587.309,53	4.491.431,47
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ					490.000,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2.013.586,30</b>	<b>1.516.852,75</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>31.305.566,33</b>	<b>8.702.486,29</b>

FONK. KOD	AÇIKLAMA	07	
		SERMAYETRANSFERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ		
02	SAVUNMA HİZMETLERİ		
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ		
07	SAGLIK HİZMETLERİ		
08	DINLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	75.000,00	75.000,00
09	EGİTİM HİZMETLERİ	5.000,00	5.000,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ		
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>

**Tablo-40: Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Gider Bütçesi:**

FONK. KOD	AÇIKLAMA	03		06	
		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		SERMAYE GİDERLERİ	
		TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ
07	SAGLIK HİZMETLERİ	4.000,00	0,00	6.358.214,79	3.572.316,85
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	255.489,52	125.157,11	177.135,03	122.926,65
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>259.489,52</b>	<b>125.157,11</b>	<b>6.535.349,82</b>	<b>3.695.243,50</b>

**Tablo - 41: Bakanlık Yardımları:**

<b>2010 YILINDAN DEVREDEN VE 2011 YILI İÇİNDE GELEN BAKANLIK YARDIMLARI</b>	
MİLLİ EĞİTİM HİZM.	27.916.401,25
SAĞLIK HİZM.	10.261.093,72
SOSYAL HİZMETLER HİZM.	667.135,03
KÜLTÜR VE TURİZM VE DİN HİZM.	9.693.762,97
EMNİYET HİZM.	7.849.455,30
ÖZEL KALEM HİZM.	13.085,78
TARIMSAL HİZMETLER	40.000,00
YOL VE ULAŞIM HİZM.	32.403.316,72
SU VE KANAL HİZM.	9.891.226,74
YATIRIM VE İNŞAAT HİZM.	1.216.846,00
MÜLGA KÖY HİZMETLERİ	12.786.060,13
PERSONEL-SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ-YOLLUK GİDERLERİ	1.472.962,55
İL AFET VE ACİL DURUM HİZM. PERSONEL-SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ-YOLLUK GİDERLERİ	3.030.103,90
KÖY VE MAHALLE MUHTAR ÖDENEKLERİ	117.241.450,09
<b>TOPLAM</b>	<b>117.241.450,09</b>

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)**

Taşıma-Ulaştırma ve Haberleşme Gid.	7.217.916,45
Cari Giderler	6.006.997,32
Yatırım Giderleri	14.691.487,48
<b>TOPLAM:</b>	<b>27.916.401,25</b>

**SAĞLIK BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)**

Biga Devlet Hastanesi Ek Bina İnş.	2.700.000,00
Sağlık Ocağı ve Sağlık Evleri Bakım ve Onarım Gid.	507.422,14
Çanakkale Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi İnşaatı (Mamul Mal Alımı)	310.000,00
Çanakkale Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi İnşaatı	2.538.643,62
Sağ.Md.Hizm.Binası Bakım Onarımı	206.149,03
Lapseki Devlet Hastanesi (20 Yataklı) Yapımı	500.000,00
Gökçeada Devlet Hastanesi Onarımı	420.000,00
Çan Devlet Hastanesi Mefruşat Alımları	486.000,00
Gökçeada Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Bakım ve Onarımı	350.000,00
Eceabat 3-4 Hekimlik ASM+TSM (Lojmansız) Binası İnşaatı	600.000,00
Sağlık Müdürlüğü Hizmet Binası Özel Tip Yatırımı	629.400,00
Yenice Devlet Hastanesi Deprem Tahkik ve Tadilatı Avan, Kesin, Uygulama	88.194,00

Projeleri ve İhale Döküman	
Çan Devlet Hastanesi Mamul Mal Alımları	15.659,93
Hastane Mefruşatı Alımları	780.000,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.000,00
Gökçeada ve Bozcaada Lojmanları Onarımı	75.625,00
Çan Devlet Hastanesi Poliklinik Katı Onarım İşi	50.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>10.261.093,72</b>
<b>SOSYAL HİZMETLER BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
H.Feridun Sözen Sevgi Evleri Bahçe Düzenlemesi	150.250,99
M.Demircioğlu Kız Yetiştirme Yurdu Onarımı	3.254,30
H.Özcan Çocuk Yuvası Hizmet Binası Onarımı	3.330,00
Biga Yetiştirme Yurdunun Sevgi Evi Sitelerinin Yapımı	240.000,00
Mustafa Demircioğlu Kız Yetiştirme Yurdu Eceabat Tesisleri	250.000,00
Mefruşat Alımları	20.299,74
<b>TOPLAM</b>	<b>667.135,03</b>
<b>KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
ESENLER KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI	956,00
BİGA KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI	955,00
GELİBOLU KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATI	7.500,00
KORUMA KURULU BİNASI ONARIMI	12.711,44
BABAKALE KALESİ ÇEVRE DÜZEN.VE ONARIMI	45.279,21
ÇANAKKALE ANITLARI ONARIMI	2.030.122,84
GÜZEL SANATLAR GALERİSİ HİZMET BİNASI ONARIMI	810.112,17
GÖKÇEADA KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI YAPIMI	167.684,84
TROİA ÖRENYERİ MÜZE YAPIMI VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ	1.034.226,68
ÇAN İLÇESİ KÜLTÜR MERKEZİ YAPIMI	2.000.000,00
GÖKÇEADA KÜTÜPHANE BİNASININ ONARIMI	200.000,00
M.AKİF ERSOY HEYKEL VE KAİDESİ YAPIMI	50.000,00
TRUVA ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ	150.000,00
ARKEOLOJİK KAZI GİDERLERİ	1.993.340,95
BASKI VE CİLT GİD. (Anadolu'nun Kilidi Eceabat adlı prestij kitabının basımı)	75.000,00
CARİ GİDERLER	1.075.873,84
Din Hizmetleri (Müftülük Binasının Onarımı)	40.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>9.693.762,97</b>
<b>EMNİYET BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Mobesa Kamera Sistemleri Alımı :	1.090.475,68
Çan İlçesi Mobese Hizmetleri Gideri	85.450,00
Küçük Onarım Gid.	175.733,85
Menkul Mal,Gayrimadi hak Alım, Bakım ve Onarım Gid.	7.198,00
Mamul Mal Alımları:	623.402,00
Kamulaştırma Gid.:	1.924.883,52
Lojmanlar	164.200,00
Biga Polis Merkezi Doğal Gaza Dönüşüm Giderleri	34.374,08
Biga İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı	1.665.000,00
Bayramiç İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapımı	1.614.000,00
Biga İlçe Emniyet Md.Lojmanlı Hizmet Binası Onarımı	94.400,00
Merkez İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Çatı Onarımı	54.927,06
Merkez İl Emniyet Müdürlüğü Pirireis Polis lojmanları Onarımı İşi	115.411,11
Merkez İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası PVC Pencere Onarımları	200.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7.849.455,30</b>
<b>ÖZEL KALEM (MÜDÜRLÜK) HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Temsil ve Tanıtma Giderleri:	4.000,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	9.085,78

<b>TOPLAM</b>	<b>13.085,78</b>
<b>TARIMSAL HİZMETLER BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Kadın Çiftçiler Tarımsal Yayım Projesi	40.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>40.000,00</b>
<b>YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Cari Gider	303.625,45
BÖLÜNMÜŞ YOL YAPIM GİDERLERİ	13.079.405,28
TSK İRTİBAT YOLU BAKIM VE KARLA MÜCADELE GİDERLERİ	108.631,00
İL YOLLARI BAKIM-ONARIM GİDERLERİ	8.140.411,52
ANAFARTALAR SAHİL YOLU YAPIM GİDERLERİ	4.736.243,47
ALÇİTEPE YOL AYIRIMI-KABATEPE LİMANI YOLU YAPIM GİDERLERİ	6.035.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>32.403.316,72</b>
<b>SU VE KANAL HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Sulama Tesisi Yapım Giderleri	1.087.948,14
Merkez Akçapınar Göleti 2.Kısım İnşaatı	117.218,81
Yenice-Araovacık Göleti Sulama Tesisi İnşaatı	500.000,00
Biga Bakacak Sulama Sahası 2. Kısım A.T. Ve T.I.G.H	376.169,46
Bayramiç Yeniceköy Sulama Tesisi Yapım Giderleri	3.344.371,87
Kanalizasyon Şebeke-Foseptik-Arıtma Projesi	717.965,33
Şebeke Kanalizasyon Projeleri	184.967,90
Su temini isleri ve hizmetleri	3.000,00
Köy İçmesuyu Bakım ve Onarımları	2.090.354,92
Ayvacık Kazdağı 201 Nolu Kıta Kom. Su İnş.	15.229,53
Merkez Dz. K. Ord. Dp. K.İği	48.910,56
Merkez Dz. K. Hk. Grp. K.İği	209.290,72
Ayvacık 6.NIKE Filo K.İği	100.000,00
Nara Çanakkale Boğaz K.İği	148.000,00
Gökçeada 2.Kor.K.5.Komd.A.K.İği	282.799,50
18.MKNZ.P.Tug.K.Gn.F.Altay Kİşası	500.000,00
Merkez Özel Eğitim Merkez K.İği Depo İnşaatı	115.000,00
Muratlar Köyü Su Şebekesi Onarımı ve Dere Islahı Projesi	50.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>9.891.226,74</b>
<b>YATIRIM VE İNŞAAT HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
HÜKÜMET KONAĞI BAKIM VE ONARIMI	80.000,00
112 ACİL ÇAĞRI MERKEZLERİ PROJESİ	750.000,00
GÜMRÜK MÜD.HİZM.BİNASI ONARIM GİD.	386.846,00
<b>TOPLAM</b>	<b>1.216.846,00</b>
<b>MÜLGA KÖY HİZMETLERİ PERSONEL-SOSYAL GÜV.KURUMLARINA DEV.PRİMİ-YOLLUK GİDERLERİ (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Personel Giderleri	10.656.146,34
Sosyal Güv.Kurumlarına Dev.Primi Gid.	1.865.246,71
Yolluk Gid.	264.667,08
<b>TOPLAM</b>	<b>12.786.060,13</b>
<b>İL AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Personel Giderleri	1.222.648,64
Sosyal Güv.Kurumlarına Dev.Primi Gid.	191.713,91
Yolluk Gid.	5.588,77
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Al.	53.011,23
<b>TOPLAM</b>	<b>1.472.962,55</b>
<b>KÖY VE MAHALLE MUHTAR ÖDENEKLERİ BAKANLIK YARDIMI (Devreden ve Yıl İçinde Gelen)</b>	
Ödenek	3.030.103,90
<b>TOPLAM</b>	<b>3.030.103,90</b>

**Tablo - 42: 2011 Yılından 2012 yılına Devreden Ödenekler:**

<b>MÜDÜRLÜKLER</b>	<b>ÖDENEK MİKTARI</b>
MÜDÜRLÜK HİZMETLERİ	112.453,41
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2203568,24
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.578.484,93
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	494.126,30
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.896.228,32
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	40.000,00
ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ	17.934,09
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	27.291,07
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.631.133,74
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.588.514,13
YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	23.079.615,24
İLÇE MÜDÜRLÜKLERİ	6.597.888,51
<b>TOPLAM</b>	<b>47.267.237,98</b>

### **Köylere Yardım:**

2007 yılına kadar doğrudan köylere yardım olarak merkezden aktarılan ödenekler, 2007 yılı ile birlikte Köylere Hizmet Götürme Birliklerine aktarılmaktadır. Bu kapsamda 2011 yılında bu şekilde merkez ve 9 ilçeye olmak üzere toplam **1.314.957,00** -TL ödenek gönderilmiştir.

Bunlara ilişkin tablolar aşağıda gösterilmiştir.KÖYDES kapsamında yürütülen çalışmalar burada gösterilmemiş olup, Proje ve Faaliyetler bölümünde detaylı olarak değerlendirilecektir.

**Tablo-43: Köylere Yapılan Yardımların Dağılımı:**

<b>KÖY YARDIMLARI</b>	<b>1.314.957,00</b>
-----------------------	---------------------

<b>KÖY YARDIMI BÖLÜMÜNDEN MUHTARLIKLAR EMRİNE GÖNDERİLENLER</b>		<b>KÖY YARDIMI BÖLÜMÜNDEN KHGB EMRİNE GÖNDERİLENLER</b>	
MERKEZ	109.050,00	MERKEZ	15.500,00
AYVACIK	117.139,00	AYVACIK	6.100,00
BAYRAMİÇ	85.500,00	BAYRAMİÇ	58.400,00
BİGA	237.700,00	BİGA	18.500,00
ÇAN	74.500,00	ÇAN	50.000,00
ECEABAT	21.500,00	ECEABAT	-----
EZİNE	111.300,00	EZİNE	20.200
GELİBOLU	47.440,00	GELİBOLU	23.000

LAPSEKİ	64.300,00	LAPSEKİ	56.000
YENİCE	103.828,00	YENİCE	95.000
TOPLAM	972.257,00	TOPLAM	342.700

**Tablo-44: Köylere Yapılan Yardımların Oransal Dağılımı:**

İLÇE	ÖDENEK MİKTARI (TL)	% DAĞILIMI
MERKEZ	124.550,00	9,47
AYVACIK	123.239,00	9,37
BAYRAMİÇ	143.900,00	10,94
BİGA	256.200,00	19,48
ÇAN	124.500,00	9,47
ECEABAT	21.500,00	1,64
EZİNE	131.500,00	10,00
GELİBOLU	70.440,00	5,36
LAPSEKİ	120.300,00	9,15
YENİCE	198.828,00	15,12
<b>TOPLAM</b>	<b>1.314.957,00</b>	<b>100</b>

**Tablo-45: Köylere Yapılan Yardım Faliyetleri:**

MERKEZ KÖY YARDIMLARI				
KÖYÜN ADI	MİKTARI	ENC. KARAR TARİHİ	NO SU	AÇIKLAMA
SARAYCIK	2.500,00 TL	26.04.2011	121	Köy konağı çatı yapımı için.
KAYADERE	2.000,00 TL	03.05.2011	130	Köy orta mallarının tamiri için.
ELMACIK	350,00 TL	03.05.2011	130	İstinat duvarı yapımı için.
ÖZBEK	1.500,00 TL	17.05.2011	146	Köyün alt ve üst yapıları için ve Köy orta mallarının tamiratında
ÇIPLAK	1.500,00 TL	17.05.2011	146	Köy altyapı hizmetleri için.
KALAFAT	2.000,00 TL	17.05.2011	146	Köy altyapı hizmetleri için.
ORTACA	1.500,00 TL	17.05.2011	146	Köy kahvesi, köy muhtarlık konağı ve köy misafirhanelerinin çatı ve tamir bakımı için.
AKÇEŞME	3.000,00 TL	24.05.2011	150	Köy konağı inşaatı için.
KAYADERE	3.000,00 TL	24.05.2011	150	Köy mezarlığının etrafının kafesli tellerle çevrilmesi için.
KHGB'NE	7.000,00 TL	31.05.2011	156	Akçeşme Köyü altyapı hiz. kul.
KHGB'NE	1.000,00 TL	31.05.2011	156	Saraycık Köyü altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere
SERÇELER	3.000,00 TL	07.06.2011	164	Korige boru alımı için.
ÇİVLER	3.000,00 TL	07.06.2011	164	Muhtarlık binası için.
YAPILDAK	7.000,00 TL	07.06.2011	164	Çocuk parkı için.
ORTACA	1.500,00 TL	21.06.2011	172	Köy odası tamiri için.
OVACIK	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy odası tamiri için.
KARAPINAR	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy odası tamiri için.
SARİBEYLİ	2.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy odası tamiri için.
KIZILCAÖREN	1.500,00 TL	21.06.2011	172	Minare tamiri için.



TERZİLER	2.000,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
HALİLOĞLU	2.000,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
DENİZGÖRÜNDÜ	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş bedeli için.
KALAFAT	1.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş bedeli için.
KEMEL	5.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş bedeli için.
YAĞCILAR	5.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş bedeli için.
DÜMREK	3.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş bedeli için.
DÜMREK	1.000,00 TL	12.07.2011	209	Taş bedeli ve işçiliği için.
A.OKÇULAR	12.000,00 TL	12.07.2011	209	Taş bedeli ve işçiliği için.
KALABAKLI	5.000,00 TL	12.07.2011	209	Taş bedeli ve işçiliği için.
AKÇAPINAR	5.000,00 TL	12.07.2011	209	Taş bedeli ve işçiliği için.
SERÇELER	2.000,00 TL	12.07.2011	209	Taş bedeli ve işçiliği için.
HALİLELİ	1.500,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇİFTLİKDERE	1.500,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
YAĞCILAR	2.000,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
KIZILKEÇİLİ	2.000,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYADERE	2.000,00 TL	23.08.2011	305	Köy altyapı hizmetleri için.
SARAYCIK	2.500,00 TL	23.08.2011	305	Köy altyapı hizmetleri için.
MUSAKÖY	2.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
AKÇEŞME	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KARACAÖREN	1.200,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYADERE	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KHGB'NE	7.500,00 TL	29.11.2011	379	Katı Atık Toplama ihalesi için.
AKÇEŞME	1.000,00 TL	13.12.2011	392	Taş döşeme için.
KURŞUNLU	2.000,00 TL	20.12.2011	396	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>124.550,00 TL</b>			

### İLÇE KÖY YARDIMLARI

KÖYÜN ADI	MİKTARI	ENC. KARAR TARİHİ	NO SU	AÇIKLAMA
<b>AYVACIK İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:</b>				
ÇAMKALABAK	3.000,00 TL	01.03.2011	67	WC inşaatı için.
BİLALLER	3.000,00 TL	22.03.2011	89	Meydan düzenlemesi için.
BUDAKLAR	1.000,00 TL	22.03.2011	89	Misafirhane tamiri için.
ŞAP	2.000,00 TL	19.04.2011	116	Muhtarlık tesisleri için demir alımında kullanılmak üzere.
PAŞAKÖY	3.000,00 TL	26.04.2011	121	Su motoru alımı için.
SÖĞÜTLÜ	3.000,00 TL	26.04.2011	121	Su motoru alımı için.
KÜÇÜKÇETMİ	3.000,00 TL	03.05.2011	130	*Köy tüzel kişiliğine ait kaplıcaya elektrik hat çekilmesi ve trafo için, *Köy meydanının taş döşemesi için, *Köyün kanalizasyonu olmadığından kanalizasyon için.
KOCAKÖY	3.000,00 TL	10.05.2011	141	Çevre düzenlemesi işçi bedelleri için.
ÇINARPINAR	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Köy kahvesi onarımı için.
ÇAKMAKLAR	1.500,00 TL	10.05.2011	141	Köy orta malları tadilatı için
YUKARIKÖY	2.000,00 TL	17.05.2011	146	Köy camininin onarımı ve bakımı ile sıcak su tesisatı yapılması için.
SÜLEYMANKÖY	1.000,00 TL	17.05.2011	146	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
ÇAMKALABAK	2.000,00 TL	24.05.2011	150	Muhtarlık binasının sıvalarının tamiri ve köy kahvesinin

				sıvalarının tamirinde kullanılacak çimento bedeli için.
İLYASFAKI	3.000,00 TL	24.05.2011	150	Meydan düzenlemesi için işçilik bedeli ve malzeme alımı için.
YUKARIKÖY	1.000,00 TL	24.05.2011	150	Köy camiinin onarımı ve bakımı ile sıcak su tesisatı yapılması için.
SÜLEYMANKÖY	750,00 TL	31.05.2011	156	Köy orta mallarının bakım onarımı için.
KORUBAŞI	2.500,00 TL	07.06.2011	164	Motopomp alımı için
BÜYÜKHUSUN	1.500,00 TL	07.06.2011	164	Parke taş alımı için
BABADERE	1.500,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş alımı için
BALABANLI	1.500,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş alımı için
TAMIŞ	1.500,00 TL	28.06.2011	175	Parke taş alımı için
KHGB'NE	6100,00 TL	07.06.2011	164	Korubaşı Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
KULFAL	2.000,00 TL	12.07.2011	209	Parke taş alımı için
AKÇİN	1.500,00 TL	12.07.2011	209	Parke taş alımı için
BAHARLAR	4.570,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
SAPANCA	4.570,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
BALABANLI	4.570,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
BEHRAM	9.140,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
BEKTAŞ	10.488,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
KORUBAŞI	5.209,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
ERECEK	2.742,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
ARIKLI	2.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
KORUBAŞI	6.100,00 TL	09.08.2011	291	Köy orta mallarının bakım onarımı ve diğer ihtiyaçları için.
PAŞAKÖY	2.500,00 TL	13.09.2011	325	Köy altyapı hizmetleri için.
TAMIŞ	2.500,00 TL	13.09.2011	325	Köy altyapı hizmetleri için.
KOCAKÖY	2.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
PAŞAKÖY	2.500,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KISACIK	2.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇETMİBAŞI	3.000,00 TL	20.12.2011	396	Kanalizasyon şebekesinde kullanılmak üzere korige boru alımı için
TAMIŞ	3.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
BÜYÜKHUSUN	1.500,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
BAHARLAR	2.500,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>123.239,00 TL</b>			
<b>BAYRAMIÇ İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:</b>				
TOLUKLAR	2.500,00 TL	01.03.2011	67	İstinat duvarı için.
BEZİRGANLAR	3.000,00 TL	15.03.2011	81	İmam lojmanı tamiri için.
ÇİRPİLAR	2.000,00 TL	15.03.2011	81	Konut odaları inşaatı için.
YUKARIŞEVİK	1.000,00 TL	15.03.2011	81	İmam lojmanı tamiri için.
KÜLCÜLER	1.500,00 TL	15.03.2011	81	İmam lojmanı tamiri için.
SÖĞÜTGEDİĞİ	3.000,00 TL	22.03.2011	89	Okulun kapı, pencere değişimi ve bakımı için.
SARIOT	3.000,00 TL	29.03.2011	96	Köy konağı inşaatı için.
SERHAT	2.000,00 TL	29.03.2011	96	İmamevi onarımı için
GEDİK	2.000,00 TL	19.04.2011	116	Umumi tuvalet yapımı için
SÖĞÜTGEDİĞİ	5.000,00 TL	26.04.2011	121	İçmesuyu deposu için.

DALOBA	2.000,00 TL	03.05.2011	130	Köy camisinin bakım onarımı için.
KARINCALIK	2.000,00 TL	03.05.2011	130	Kanalizasyon şebekesi arıtma tesisinin tahliyesi için gerekli olan su borusunun alımı
ÇALDAĞ	1.000,00 TL	03.05.2011	130	Köy konağının pencereleri ile umumi tuvaletin kapı ve pencerelerinin yenilenmesi için.
YASSIBAĞ	1.500,00 TL	03.05.2011	130	Umumi tuvaletin tamir ve bakımı için.
KHGB'ne	50.000,00 TL	10.05.2011	141	Köy Meydan Düzenlemesi için.
SERHAT	1.500,00 TL	17.05.2011	146	Tuvalet yapımı için.
ÇIRPILAR	1.000,00 TL	17.05.2011	146	Köy konağının elektrik ve tesisat işleri için.
TONGURLU	2.000,00 TL	17.05.2011	146	Derenin kapatılması için plastik boru alımı için.
SARIOT	3.000,00 TL	17.05.2011	146	Köy altyapı hizmetleri için.
GÖKÇEİÇİ	500,00 TL	17.05.2011	146	Köy altyapı hizmetleri için.
SARIOT	5.000,00 TL	07.06.2011	164	Köy konağı inşaatı için.
KHGB'NE	1.400,00 TL	07.06.2011	164	Bezirganlar Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
KHGB'NE	3.000,00 TL	07.06.2011	164	Kurşunlu Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
CAZGİRLER	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
YENİCEKÖY	3.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
GÖKÇEİÇİ	1.500,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
KARAİBRAHİMLER	2.500,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
YUKARIŞAPÇI	2.500,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
K.H.G.B.	4.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetlerine çimento alımında kullanılmak üzere.
AŞAĞIŞAPÇI	3.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
KARAKÖY	1.500,00 TL	11.10.2011	343	Yapımı devam eden sağlık evinin su tesisatı, sıvası ve kapı penceresi için.
KAYKILAR	1.500,00 TL	11.10.2011	343	İmam evinin tadilatı için.
YASSIBAĞ	1.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy konağının bakım ve onarımı için.
ÇIRPILAR	2.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
AKPINAR	2.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
PINARBAŞI	3.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
YENİCEKÖY	1.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇAVUŞKÖY	1.500,00 TL	20.12.2011	396	Düğün salonuna tuvalet yapımı için.
NEBİLER	1.500,00 TL	20.12.2011	396	Cami bakım ve onarımı için.
SAÇAKLI	1.500,00 TL	20.12.2011	396	İçmesuyu için.
BEŞİK	1.500,00 TL	20.12.2011	396	İçmesuyu dinlenme deposu yapımı için.
DAĞAHMETÇE	1.000,00 TL	20.12.2011	396	Köy camisinin çatısının onarımı için
ÜZÜMLÜ	1.500,00 TL	20.12.2011	396	Köy odası, Köy kahvehanesi ve Muhtarlık odasının çatı yapımı için.
YUKARIŞEVİK	2.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
BEZİRGANLAR	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.

KÖYLÜ	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
AŞAĞIŞAPÇI	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
MOLLAHASANLAR	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>143.900,00 TL</b>			
<b>BİGA İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:</b>				
KOCAGÜR	3.000,00 TL	26.04.2011	121	Köprü onarımı için
TOKATKIRI	3.000,00 TL	26.04.2011	121	Sosyal Tesis çatısı için.
ESKİBALIKLI	2.500,00 TL	03.05.2011	130	Cami Önü ve meydan parke döşemesi işçiliği ve 750 tonluk betonarme su deposu yapımı
ARABAKONAĞI	3.000,00 TL	03.05.2011	130	Muhtarlık odası ve gashane yapımı
İLYASALAN	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Okulun bakım onarımı için.
KEPEKLİ	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Köyün öncelikli işleri için.
ŞİRİNKÖY	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Mezarlık ihata duvarı için.
AZİZİYE	2.800,00 TL	10.05.2011	141	Mezarlık çevre duvarı için.
ÇÖMLEKÇİ	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Mezarlık ihata duvarı için.
ÇELTİK	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Sağlık evi ve konuk odası çerçeveleri için.
SARIKAYA	2.000,00 TL	10.05.2011	141	Köy orta mallarının tamiri için.
KHGB'ne	7.500,00 TL	24.05.2011	150	Meydan düzenlemesi ve diğer altyapı hizmetleri için.
TOKATKIRI	5.000,00 TL	31.05.2011	156	Köy konağı ve düğün salonu için.
HACIHÜSEYİN YAYLASI	10.000,00 TL	31.05.2011	156	Köy konağı için.
ŞİRİNKÖY	5.000,00 TL	31.05.2011	156	Yıkılan minarenin tamiri için.
AZİZİYE	3.000,00 TL	31.05.2011	156	Mezarlık duvarı için.
AMBAROBA	4.000,00 TL	31.05.2011	156	Su ve korige borusu alımı için.
GEYİKKIRI	2.000,00 TL	31.05.2011	156	Çevre düzenlemesi için.
ÇINARKÖPRÜ	3.000,00 TL	31.05.2011	156	İmam lojmanı tamiratında kullanılmak üzere
EMİRORMAN	2.000,00 TL	31.05.2011	156	Korige boru alımı için.
EĞRİDERE	2.500,00 TL	31.05.2011	156	Köy konağı onarımı için.
KHGB'NE	11.000,00 TL	31.05.2011	156	Kalafat Köyü altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere
AMBAROBA	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
BAKACAKÇİFTLİĞİ	5.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
SELVİ	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
BEZİRGANLAR	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
ÖRTÜLÜCE	8.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
SARISIVAT	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
YOLİNDİ	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
BEKİRLİ	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYAPINAR	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy altyapı hizmetleri için.
KALAFAT	6.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taşı alımı için.
DEĞİRMENCİK	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Parke taşı alımı için.
KOCAGÜR	3.000,00 TL	28.06.2011	175	Köprü inşaatı için.
KANİBEY	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
SARNIÇ	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
GEMİCİKIRI	3.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy altyapı hizmetleri için.
SARICAKÖY	3.000,00 TL	12.07.2011	209	Cami çatısının ve köy konağının onarımı için.
PAŞAÇAYI	2.000,00 TL	12.07.2011	209	Köy konağının onarımı ve tuvalet inşaatının bitmesi için.

ILICABAŞI	4.000,00 TL	12.07.2011	209	Trafo alımı için.
DEREKÖY	3.000,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
İDRİSKORU	2.000,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
HOŞOBA	2.500,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
ABDİAĞA	2.500,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
KAPANBELEN	2.000,00 TL	26.07.2011	214	WC İnşaatı
CAMIALAN	2.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
KARACAALİ	3.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
ESKİBALIKLI	3.000,00 TL	26.07.2011	214	Su deposu inşaatı
YENİMAHALLE	2.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
GÜRÇEŞME	2.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
DİKMEN	1.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
SAVAŞTEPE	2.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
SİNEKÇİ	2.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇAKIRLI	3.000,00 TL	23.08.2011	305	Çevre düzenlemesi ve sosyal tesis yapımında kullanılmak üzere
ŞİRİNKÖY	1.000,00 TL	23.08.2011	305	Köy altyapı hizmetleri için.
HAVDAN	1.500,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
KAYNARCA	1.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
YEŞİLKÖY	3.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
SİNEKÇİ	2.500,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
KARAAĞAÇ	3.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
GEMİCİKIRI	2.500,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
HAVDAN	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
AKKÖPRÜ	2.500,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
DOĞANCI	2.500,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
TÜRKBAKACAK	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
GÜRGENDERE	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
DİKMEN	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
HİSARLI	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KAZMALI	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
GÜNDOĞDU	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
SELVİ	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
AHMETLER	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
OTLUKDERE	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
HARMANLI	2.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇÖMLEKÇİ	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
SAVAŞTEPE	2.500,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇAKIRLI	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
BEKİRLİ	2.900,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
KARACAALİ	3.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
AKPINAR	2.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
EYBEKLİ	3.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
ŞAKİRBEY	2.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
KATRANCI	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Köy konağının çatı tadilatı için.
KAYNARCA	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Çevre düzenlemesi için.
HACİPEHLİVAN	3.000,00 TL	06.12.2011	389	Parke taşlarının tamamlanması için.
GEYİKKIRI	2.000,00 TL	06.12.2011	389	İmamevi tadilatı ve bakımı için.
ILICABAŞI	2.500,00 TL	06.12.2011	389	İçme ve kullanma suyu inşaatı için.
ADLIYE	1.000,00 TL	06.12.2011	389	İçme suyu borularının değişimi

				için.
PAŞAÇAYI	500,00 TL	13.12.2011	392	İmam ücreti için.
SİNEKÇİ	2.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>256.200,00 TL</b>			
<b>ÇAN İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:</b>				
DOĞANCILAR	2.000,00 TL	01.03.2011	67	Kanalizasyon borusu alımı için.
HELVACI	3.000,00 TL	01.03.2011	67	Su isale hattı için.
KOYUNYERİ	2.500,00 TL	15.03.2011	81	Köy konuk odasının çatı bakım -onarımı için
ASMALI	2.500,00 TL	15.03.2011	81	İmam lojmanı bakım-onarımı için.
YENİÇERİ	2.500,00 TL	15.03.2011	81	Çevre düzenlemesi için.
KARLI	3.000,00 TL	22.03.2011	89	İmam lojmanının bakım ve onarımı için
KÜÇÜKPAŞA	1.000,00 TL	22.03.2011	89	Cami minaresinin bakım ve onarımı için.
YUVALAR	3.000,00 TL	22.03.2011	89	Düğün salonunda kullanılmak üzere.
ETİLİ	2.000,00 TL	22.03.2011	89	Çevre düzenlemesinde kullanılmak üzere.
DEREOBA	2.000,00 TL	22.03.2011	89	Köy mezarlığı bakım-onarımı için.
KÜÇÜKLÜ	2.000,00 TL	22.03.2011	89	Köy mezarlığının etrafının çit ile çevrilmesi için.
ALİBEYÇİFTLİĞİ	2.000,00 TL	29.03.2011	96	Su pompası motorunun değiştirilmesi için.
BİLALLER	2.000,00 TL	29.03.2011	96	Muhtelif harcamalar için.
MALLIKÖY	1.000,00 TL	12.04.2011	110	Muhtarlık odasına malzeme alımı için.
YAVELER	3.000,00 TL	17.05.2011	146	Düğün salonu bakım onarımı için.
KHGB'ne	50.000,00 TL	17.05.2011	146	Meydan düzenlemesi için.
KÜÇÜKPAŞA	1.500,00 TL	23.08.2011	305	Köy altyapı hizmetleri için.
KADILAR	2.500,00 TL	23.08.2011	305	Köy altyapı hizmetleri için.
BAHADIRLI	3.000,00 TL	23.08.2011	305	Köy altyapı hizmetleri için.
ALİBEYÇİFTLİĞİ	1.500,00 TL	23.08.2011	305	Su pompası motorunun değiştirilmesi için.
ESKİYAYLA	2.000,00 TL	23.08.2011	305	Köy konağı bakım onarımı için.
KULFAL	3.000,00 TL	13.09.2011	325	Köy altyapı hizmetleri için.
ZEYBEKÇAYIR	2.500,00 TL	13.09.2011	325	Köy altyapı hizmetleri için.
HACIKASIM	3.000,00 TL	13.09.2011	325	Köy altyapı hizmetleri için.
YENİÇERİ	1.500,00 TL	13.09.2011	325	Köy altyapı hizmetleri için.
KOCAYAYLA	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
DEREOBA	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KARAKOCA	3.000,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
KIZILELMA	1.500,00 TL	06.12.2011	389	Mezarlık yolu bakım ve onarımında kullanılmak üzere
ESKİYAYLA	1.500,00 TL	06.12.2011	389	Köy konağı bakım ve onarımı için.
CİCİKLER	2.000,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağı çatı onarımı için.
HELVACI	2.000,00 TL	13.12.2011	392	Su şebekesi onarımı için.
DANAPINAR	1.000,00 TL	13.12.2011	392	Köy içi büz döşeme işi için.
OZANCIK	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
ZEYBEKÇAYIR	1.500,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
HURMAKÖY	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>124.500,00 TL</b>			



**ECEBAT İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:**

YALOVA	3.000,00 TL	01.03.2011	67	Taş döşeme için.
BÜYÜKANAFARTA	3.000,00 TL	15.03.2011	81	Köy meydan düzenlemesi için.
YOLAĞZI	2.000,00 TL	22.03.2011	89	Taş döşeme için.
YALOVA	2.000,00 TL	05.04.2011	100	Parke taş işçilik bedeli
YALOVA	2.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy meydan düzenlemesi için.
KUMKÖY	2.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy meydan düzenlemesi için.
KUMKÖY	2.000,00 TL	25.10.2011	349	Köy meydan düzenlemeleri
BEHRAMLİ	3.000,00 TL	29.11.2011	379	<b>Köy meydan düzenlemeleri</b>
YALOVA	2.000,00 TL	27.12.2011	417	<b>Köy meydan düzenlemeleri</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>21.500,00 TL</b>			

**EZİNE İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:**

ALADAĞ	9.400,00 TL	15.03.2011	81	Köy meydan düzenlemesi için.
YAVAŞLAR	9.400,00 TL	15.03.2011	81	Köy meydan düzenlemesi için.
GÜLLÜCE	8.000,00 TL	15.03.2011	81	Köy meydan düzenlemesi için.
YENİOBA	5.000,00 TL	22.03.2011	89	Köprü Onarımı
HİSARALAN	1.000,00 TL	19.04.2011	116	Çevre düzenlemesi için
KARAGÖMLEK	1.300,00 TL	19.04.2011	116	Köy kahvehanesi tamiri için
DERBENTBAŞI	1.500,00 TL	19.04.2011	116	Meydan düzenlemesi için
KIZILKÖY	1.000,00 TL	19.04.2011	116	Köy mesire yeri ve hayır yeri tuvalet yapımı
KIZILTEPE	1.000,00 TL	19.04.2011	116	Kahvehane düzenleme-onarım
KUMBURUN	1.000,00 TL	19.04.2011	116	Çevre düzenlemesi ve umumi tuvaletin tamiri için
KAYACIK	800,00 TL	19.04.2011	116	Çevre düzenlemesi ve kahvehane tamiri için
KÖPRÜBAŞI	800,00 TL	19.04.2011	116	Çevre düzenlemesi için
BELEN	3.000,00 TL	03.05.2011	130	Köy tuvaleti inşaatı ve Köy konuk odası inşaatında kullanılmak üzere
ÇETMİ	5.000,00 TL	17.05.2011	146	Köy konağı inşaatı için.
KHGB'NE	13.000,00 TL	31.05.2011	156	Kemallı Köyü altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere
KHGB'NE	1.800,00 TL	07.06.2011	164	Körüktaş Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
KHGB'NE	5.400,00 TL	07.06.2011	164	Taştepe Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
ŞAP	7.000,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
YAYLACIK	7.000,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
YAHYAÇAVUŞ	7.000,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
ALEMŞAH	6.150,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
KÖSELER	7.000,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
TAVAKLI	7.300,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
KEMALLI	6.150,00 TL	21.06.2011	172	Parke taş bedeli için.
MECİDİYE	3.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy konuk odası inşaatı için.
PAZARKÖY	3.000,00 TL	26.07.2011	214	Köy altyapı hizmetleri için.
KIZILTEPE	2.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy içme suyu onarımı için.
TAŞTEPE	2.000,00 TL	11.10.2011	343	Düğün salonu yapımı için.
BALIKLI	2.500,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
PINARBAŞI	2.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
YENİKÖY	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>131.500,00 TL</b>			

**GELİBOLU İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:**

TAYFUR	2.000,00 TL	01.03.2011	67	Su deposu onarımı
SÜLEYMANİYE	3.000,00 TL	22.03.2011	89	Spor kompleksi inşaatı için.
KALEALTI	2.500,00 TL	05.04.2011	100	İçmesuyu trafo alımı için.
BAYRAMIÇ	3.000,00 TL	26.04.2011	121	Kanalizasyon tesisinin bakım onarımı, Mezarlık çevre düzenlemesi ve köy içme ve kullanma suyu tesisinin bakım ve onarımı için
KALEALTI	3.000,00 TL	17.05.2011	146	Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
GÜNEYLİ	1.000,00 TL	17.05.2011	146	Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
YÜLÜCE	2.000,00 TL	17.05.2011	146	Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
KORUKÖY	2.000,00 TL	17.05.2011	146	Meydan düzenlemesi taş işçiliği bedeli için.
KHGB'NE	18.000,00 TL	31.05.2011	156	Bayramiç Köyü altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere
SÜTLÜCE	1.000,00 TL	07.06.2011	164	Parke taşı döşeme işçilik bedeli
BAYRAMIÇ	3.240,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
KOCAÇEŞME	1.500,00 TL	13.09.2011	325	Su borusu alımı ve döşenmesi için.
YÜLÜCE	3.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
TAYFUR	3.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
KALEALTI	3.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
BAYIRKÖY	1.800,00 TL	06.12.2011	389	İçmesuyu sondaj kuyusuna dalgıç pompası alınması için.
BAYRAMIÇ	1.900,00 TL	06.12.2011	389	İçmesuyu deposunun onarımında kullanılmak üzere.
CEVİZLİ	1.500,00 TL	06.12.2011	389	Köy camisinin çatısının yapımında kullanılmak üzere
DEMİRTEPE	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Yeni yapılan su şebekesinin bağlanması için boru alımı, kanal kazımı ve bağlantının yapılması için.
ILGARDERE	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Köy ovasında bulunan caminin elektrik aboneliğinin yapılması ve çatısının yapımı için.
KALEALTI	3.000,00 TL	06.12.2011	389	Köy konağı ve köy tuvaletinin bulunduğu meydanın yanındaki boşluk kısmın doldurulması işi için.
TAYFUR	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Köy içine döşenen parke taşlarının döşeme işçiliğinin ödenmesi için.
KHGB'NE	5.000,00 TL	20.12.2011	396	İlçeye bağlı köylerin altyapı çalışmaları için.
<b>TOPLAM</b>	<b>70.440,00 TL</b>			

**LAPSEKİ İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:**

AKÇAALAN	600,00 TL	01.03.2011	67	Eskikişla obasının köy mezarlığının yıkılmasından dolayı avlu yapımı için dikenli tel ihtiyacı için.
NUSRATİYE	2.500,00 TL	01.03.2011	67	Köy kahvesi yapımı



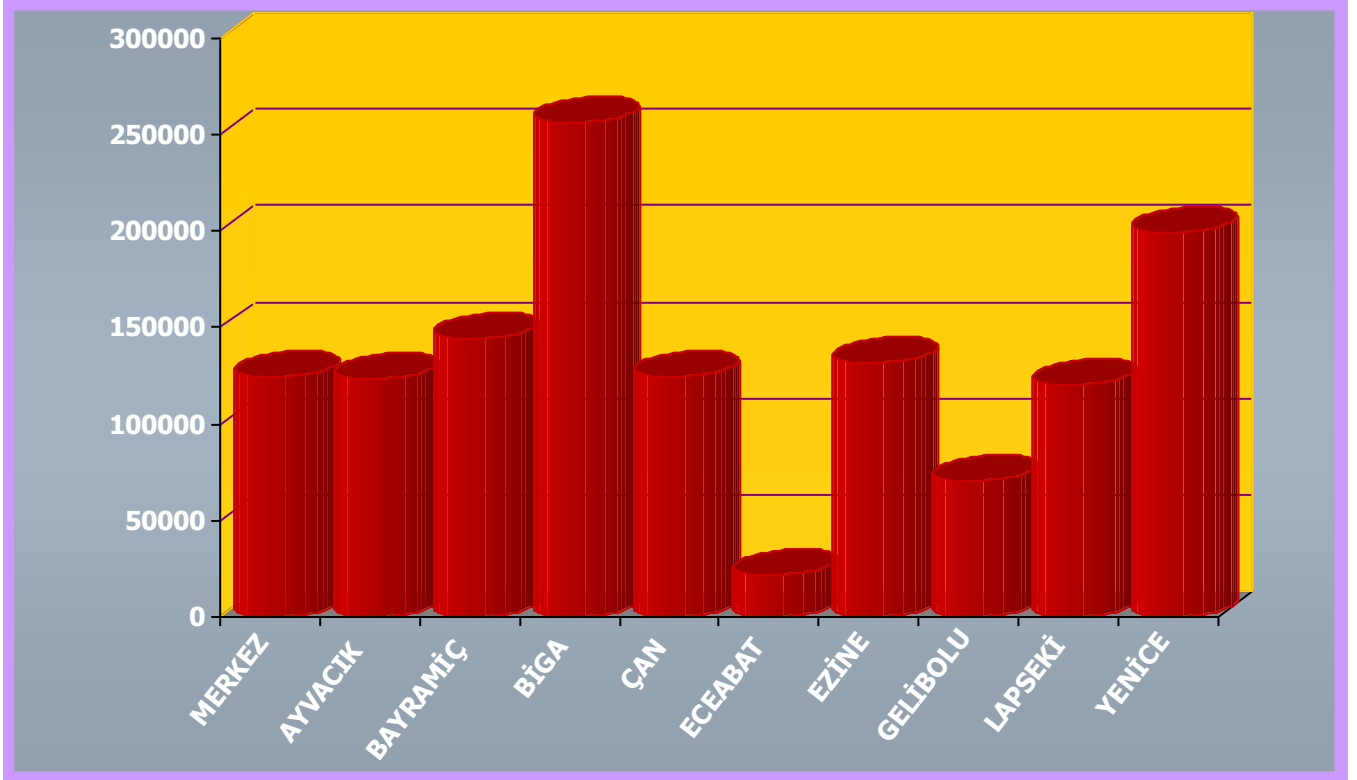
ÇAMYURT	1.500,00 TL	01.03.2011	67	İmamevi yapımı
SINDAL	2.500,00 TL	01.03.2011	67	Köy okulunun kapı ve camlarının yenilenmesi için.
ALPAGUT	2.000,00 TL	08.03.2011	76	Köy konağının çatısının tamiri için.
KARAMUSALAR	1.500,00 TL	08.03.2011	76	İmam evinin tamiri için.
KIZILDAM	500,00 TL	15.03.2011	81	Cami Onarımı İçin
KARAÖMERLER	1.500,00 TL	15.03.2011	81	Köy camisinin çatı onarımı için.
HACIGELEN	700,00 TL	22.03.2011	89	Su kanalı onarımı.
İLYASKÖY	3.000,00 TL	29.03.2011	96	Öğretmen lojmanının tamiri için.
ŞAHİNLİ	2.500,00 TL	05.04.2011	100	Köy Konağının Tamiri için
KARAMUSALAR	1.000,00 TL	05.04.2011	100	İmam evinin tamiri için.
KIZILDAM	3.000,00 TL	12.04.2011	110	İstinat duvarı yapımı için.
DUMANLI	2.000,00 TL	12.04.2011	110	İstinat duvarı yapımı için.
KARAMUSALAR	1.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy konağı yapımı için
İLYASKÖY	2.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy konağının onarımı için.
NUSRATİYE	2.000,00 TL	19.04.2011	116	Köy orta mallarının bakım onarımı
KOCAVELİ	2.000,00 TL	19.04.2011	116	Köy konağına sundurma yapımı
KHGB'ne	40.000,00 TL	10.05.2011	141	Köy Meydan Düzenlemesi için.
KHGB'ne	6.000,00 TL	24.05.2011	150	Köylere ait mülklerin bakım ve onarımında kullanılmak üzere
KHGB'NE	10.000,00 TL	07.06.2011	164	İlçe köyleri kanalizasyon inşaatları için.
YENİCEKÖY	10.000,00 TL	12.07.2011	209	Köy altyapı hizmetleri için.
HACIGELEN	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
YAYLALAR KÖYÜ KUNDAKÇILAR OBASI	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
DEREKÖY	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
BALCILAR	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇAMYURT	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
BEYBAŞ	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
GÜRECİ	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
HARMANCIK KÖYÜ HACILAR OBASI	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
ÜÇPINARLAR	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
BEYÇAYIR	500,00 TL	25.10.2011	349	Köy altyapı hizmetleri için.
İLYASKÖY	3.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
NUSRATİYE	2.000,00 TL	01.11.2011	358	Köy altyapı hizmetleri için.
ADATEPE	2.500,00 TL	22.11.2011	371	Köy altyapı hizmetleri için.
BEYÇAYIR	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Çevre düzenlemesinde çalıştırılan kepçenin parasının ödenmesi için.
ŞAHİNLİ	1.500,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağının çatısının yapımı için.
BEYBAŞ	1.500,00 TL	13.12.2011	392	Köy orta mallarının bakım onarımı
KARAÖMERLER	1.000,00 TL	13.12.2011	392	Caminin boyanması ve çatısının onarımı için
KOCAVELİ	1.500,00 TL	13.12.2011	392	Köy orta mallarının bakım onarımı
ALPAGUT	2.000,00 TL	20.12.2011	396	Köy altyapı hizmetleri için.
<b>TOPLAM</b>	<b>120.300,00 TL</b>			

**YENİCE İLÇESİ KÖY YARDIMLARI:**

KHGB'ne	50.000,00 TL	21.02.2011	1653	Köylerin altyapı ve diğer yapım hizmetlerinde kullanılmak üzere.
HIDIRLAR	1.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
DAVUTKÖY	1.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
ÇAL KÖYÜ	1.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
ÖĞMEN	1.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
SEYVAN	1.500,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
ÇINARCIK	1.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy konağının kalorifer tesisatı döşeme işi için
ÖRENCİK	1.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
Y.ÇAVUŞ	1.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
Y.İNOVA	1.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
YARIŞ	1.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
A.KARAAŞIK	2.000,00 TL	12.04.2011	110	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
KHGB'ne	15.000,00 TL	17.05.2011	146	Altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere.
KHGB'ne	30.000,00 TL	24.05.2011	150	Meydan düzenlemesi ve diğer altyapı hizmetleri için.
DARIAALAN	1.000,00 TL	31.05.2011	156	Köy ortak mallarının bakım ve onarım işi için.
KARAAVDIN	1.500,00 TL	31.05.2011	156	Korige boru alımı için.
AKKÖY	1.000,00 TL	31.05.2011	156	İçme suyu isale hattı onarımı ve su deposunun tamiri için.
HAYDAROBA	1.500,00 TL	31.05.2011	156	Köy konağı ve köy kahvesinin tamir ve bakımı için.
HACIYUSUFLAR	1.000,00 TL	31.05.2011	156	İçme suyu isale hattındaki boruların tamir ve bakımı için.
UMURLAR	1.000,00 TL	31.05.2011	156	İmam evi lojmanı inşaatının tamamlanabilmesi için.
GÜMÜŞLER	1.000,00 TL	31.05.2011	156	Köy konağı ve köy kahvesinin tamir ve bakımı için.
SOĞUCAK	1.000,00 TL	31.05.2011	156	İçme suyu tamiratında kullanılmak üzere boru alımı
SAMETELİ	1.000,00 TL	31.05.2011	156	İçme suyu isale hattında kullanılmak üzere motopomp alımı, ayrıca içme suyu kablo parası ve köy tuvaletleri için.
AŞAĞIİNOVA	2.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy kahve tamiri için.
KARASU	1.000,00 TL	21.06.2011	172	Köy konağı tamiri için.
YAĞDIRAN	1.500,00 TL	21.06.2011	172	Korige boru alımı için.
TORHASAN	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Orta malların bakım onarımı için
BOYNANLAR	1.000,00 TL	28.06.2011	175	İömesuyu kanal kazımı için.
KABALI	1.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy konağı inşaatı için.
Y.KARAAŞIK	2.000,00 TL	28.06.2011	175	İmam evi onarımı için
SEYVAN	1.000,00 TL	28.06.2011	175	İçmesularının bakım ve onarımı için.

YUKARIİNOVA	2.000,00 TL	28.06.2011	175	Köy kahvesi ile imamevinin bakım ve onarımı için.
ÇAL	1.828,00 TL	26.07.2011	214	Parke taş alımı için
SOFULAR	3.000,00 TL	26.07.2011	214	Su pompası bedeli
KUZUPINARI	3.000,00 TL	23.08.2011	305	Köy konağı ve orta mallarının bakım onarımı için.
HACIYUSUFLAR	2.000,00 TL	23.08.2011	305	Köy konağı ve orta mallarının bakım onarımı için.
BOYNANLAR	1.000,00 TL	23.08.2011	305	İçmesuyu şebeke işi için.
TABAN	3.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy altyapı hizmetleri için.
SARIÇAYIR	2.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
ÇAMOBA	2.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
KARAKÖY	3.000,00 TL	11.10.2011	343	Köy kenarından geçen çay üzerine yapılan köprünün borçları için.
TORHASAN	3.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
ÖĞMEN	2.000,00 TL	29.11.2011	379	Köy altyapı hizmetleri için.
ÇUKUROBA	2.000,00 TL	06.12.2011	389	Muhtarlığın Kalkım Bel.Çakmaklar Ticarete olan borcu için.
AŞAĞIİNOVA	1.500,00 TL	06.12.2011	389	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
YUKARIİNOVA	1.500,00 TL	06.12.2011	389	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
GÜMÜŞLER	2.500,00 TL	06.12.2011	389	Muhtarlığın borcu için.
HAYDAROBA	3.000,00 TL	06.12.2011	389	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
SUUÇTU	1.000,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağının bakım ve onarımı için.
KABALI	2.500,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağının bakım ve onarımı için.
AKKÖY	2.000,00 TL	13.12.2011	392	
KARAKÖY	2.000,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağının bakım ve onarımı için.
BALLIÇAY	1.500,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağının bakım ve onarımı için.
SOFULAR	1.000,00 TL	13.12.2011	392	Köy konağının bakım-onarımı ve su pompasının bakımı için.
ÇAMKÖY	1.500,00 TL	20.12.2011	396	
YAĞDIRAN	1.000,00 TL	20.12.2011	396	Köy konağının bakım ve onarımı için.
GÜNDOĞDU	1.500,00 TL	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
A.KARAAŞIK	1.500,00 TL	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
ÇAKIROBA	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
YAĞDIRAN	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy kahvesinin bakım ve onarımı için.
NAMAZGAH	500,00 TL	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
HACILAR	1.000,00 TL	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
YENİKÖY	500,00 TL	27.12.2011	417	Köy orta mallarının bakım ve onarımı için.
KARAKÖY	10.000,00 TL	27.12.2011	417	Köylünün katkıları ile yapılan köprü borçlarının ödenebilmesi için.
<b>TOPLAM</b>	<b>198.828,00 TL</b>			

## KÖY YARDIMLARININ % DAĞILIMI

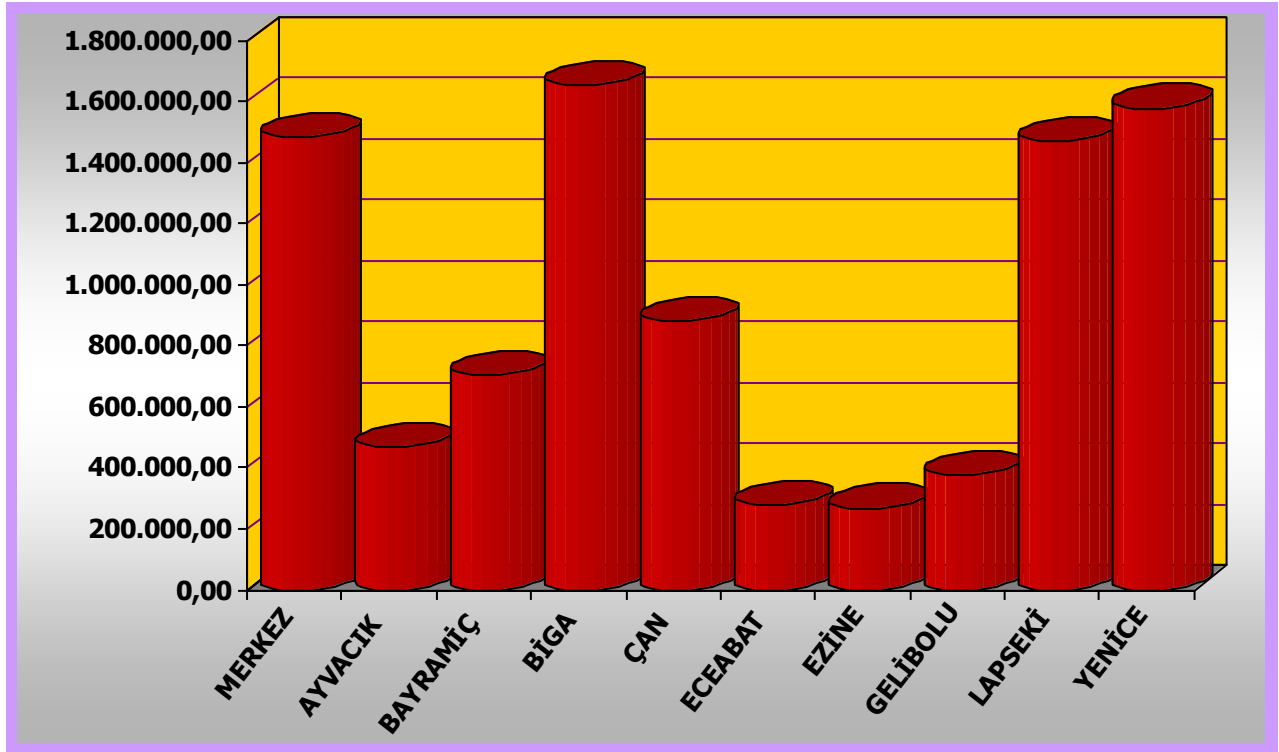


## DERNEK, VAKIF, BİRLİK, KURUM, KURULUŞ SANDIK VE BENZERİ TEŞEKKÜLLERE YAPILAN YARDIMLAR

**Tablo - 46: Birlikler eliyle yapılan işler için aktarılan ödenekler:**

İLÇE	ÖDENEK MİKTARI (TL)	% DAĞILIMI
MERKEZ	1.481.460,36	16,17
AYVACIK	467.845,33	5,11
BAYRAMIÇ	705.397,12	7,70
BİGA	1.653.864,59	18,05
ÇAN	881.037,24	9,62
ECEABAT	277.453,41	3,03
EZİNE	267.087,00	2,92
GELİBOLU	376.276,95	4,10
LAPSEKİ	1.472.390,29	16,07
YENİCE	1.578.883,61	17,23
TOPLAM	9.161.695,90	100

## BİRLİKLER ELİYLE YAPILAN ÖZEL İDARE YATIRIMLARININ %'LİK DAĞILIMI



**Tablo-47 : Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından yapılan yardımlar:**

<b>MERKEZ KHGB</b>	Merkez Akçapınar Göleti II.Kısım İnşaatı için.	116.702,53
	Köy yolları bakım ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere kiralanan greyderlerin kira bedeli için.	24.000,00
	Civler Köyü içmesuyu isale hattı işi için	51.328,96
	Köylere ait hizmetlerde kullanılan aracın bakım giderleri işinde kullanılmak üzere	10.000,00
	Merkez Akçapınar Göletten Sulama Tesis İnşaatında Yapı Denetim elemanı olarak görevlendirilen Muammer DEVECİLER'e ödeme yapılması için.	516,28
	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Karacaören Köyü içmesuyu inşaatı için	50.545,24
	Köy yolu projeleri için.	94.452,00
	İçmesuyu projeleri için.	170.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Köylerin çöplerinin toplanması işi için.	30.000,00
	Köylere yapılan yatırımlarla ilgili kontrollük hizmetlerinde kullanılan aracın bakım giderleri için	9.000,00
	Merkez Aşağıokçular Köyü Göletten Kapalı Sistem Sulama Tesis I.Kısım	250.893,79

	İnşaatı için.	
	Kumkale Şehitliği yolu için 96.500,00	282.500,00
	Işıklar Ayrımı yolu için 101.000,00	
	Salihler-Sınır Bayramiç yolu için 86.000,00	
	Merkez Aşağıokçular Göleti Sulama Tesisi Kapalı Sistem Dönüşüm Projesi I.Kısım İnşaatı için.	381.554,66
	Merkez Aşağıokçular Göleti Sulama Tesisi Kapalı Sistem Dönüşüm Projesi I.Kısım İnşaatı işinde yapı denetim Elemanı olarak görevlendirilen M.İrfan MUTLUAY'a ödenmek üzere.	966,90
<b>AYVACIK KHGB</b>	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Köy yolu projeler için.	151.226,00
	İçmesuyu projeleri için.	200.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	İller bankası programında bulunan Ayvacık İlçesi Bademli Köyü İçmesuyu inşaatı için.	47.660,02
	Ayvacık ilçesi Köylerinin kanalizasyon,şebeke,foseptik gibi altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere.	5.000,00
	Kösedere köyü Kanalizasyon şebekesi boru alım işi için	31.842,31
	Kösedere köyü Kanalizasyon şebekesi boru alım işi için	3.117,00
	Trolle mücadele amacıyla kamera sistemi kurulması amacıyla, Babakale ve Gölpinar için	20.000,00
<b>BAYRAMIÇ KHGB</b>	Alikabaklar Köyü kanalizasyon inşaatı için	47.007,66
	Serhat Köyü içmesuyu deposu yapım işi için	17.948,77
	Köy yollarının bakımı ve onarımında kullanılmak üzere1 adet şoför çalıştırılması için.	13.000,00
	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Köy yolu projeler için.	127.650,50
	İçmesuyu projeleri için.	170.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Saçaklı-Doğancı arası köy yolu için.	124.622,16
	Evciler Sulama Tesisi I.Kısım İnşaatı işi için.	79.705,62
	Okul Bakım Onarımları için.	30.000,00
	Muratlar Köyü merkez camiiinin yanından geçen derenin ıslahı, köyün ve Tepeköy Mahallesiinin camilerinin bahçe duvarları ve bahçe düzenlemesi ile Tepeköy'ün su şebekesi onarımı ve yarım olan mesire yerlerinin düzenlenmesi için.	50.000,00
	Köy İçmesuyu Bakım ve Onarımları	31.462,41
<b>BİGA KHGB</b>	Güleç Köyü Atıksu Şebekesi Yenileme İnşaatı için	100.300,00
	Biga Ağaköy kanalizasyon İnşaatı	137.960,24
	Köy yolu projeler için.	194.104,35
	İçmesuyu projeleri için.	140.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Biga-Yeniçiftlik-Kayapınar-TCK yolu için.	171.000,00
	Biga-Dereköy Sapağı-Cihadiye-Geredelli Köy yolu için.	318.600,00
	Arabaalan-Işıkeli-TCK Köy yolu için	536.900,00
	Biga İlçesi ağaköy İlköğretim Okulu için.	40.000,00

	Biga Sancak Beyi Geleneksel Okçuluk Müsabakası	10.000,00
<b>ÇAN KHGB</b>	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Büyükaşa ve Maltepe köyleri köy içi yolları ve meydan düzenlemesi işi için.	138.060,00
	Köy yolu projeler için.	171.422,00
	İçmesuyu projeleri için.	225.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Çöp toplama işinin karşılanması amacıyla konteyner alımı için.	100.000,00
		237.555,24
	Durali-Kocayayla Köy Yolu için 190.713,96	
<b>ECEABAT KHGB</b>	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Köy yolu projeler için.	102.554,00
	İçmesuyu projeleri için.	65.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Yalova Köyü Kanalizasyon şebekesi için gerekli koruge kanalizasyon borusu alımı için.	5.899,41
	Anadolu'nun Kilidi Eceabat adlı prestij kitabının basımı için	75.000,00
	Eceabat İlçesi Seddülbahir Köyünde bulunan Denizcilik Müsteşarlığına ait içinde kule ve çeşitli büyüklükte 4 yapının bulunduğu ve atıl durumdaki binaların onarımı için.	20.000,00
<b>EZİNE KHGB</b>	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Köy yolu projeler için.	87.047,00
	İçmesuyu projeleri için.	100.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	TCK-Güllüce-Pazarköy köy yolu için.	33.040,00
	Trolle mücadele amacıyla kamera sistemi kurulması amacıyla, Yeniköy ve Odunluk iskeleleri için	30.000,00
	Köy yolları bakım ve onarımında çalıştırılan işçilerin ücretlerinin ödenmesi için.	8.000,00
<b>GELİBOLU KHGB</b>	Kalealtı Köyü içmesuyu inşaatı için.	53.115,82
	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Köy yolu projeler için.	96.330,00
	İçmesuyu projeleri için.	120.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Yeniköy Köyü İçmesuyu sondaj kuyusu açılması için.	13.475,60
	Yeniköy Köyü İçmesuyu içmesuyu terfi hattı için gerekli olan içmesuyu borusu alımı için.	14.750,00
	Evreşe-Yülüce-Çokal-Tekirdağ il sınırı Köy yolu için	68.791,92
	Yeniköy Köyü İçmesuyu içmesuyu hattı için gerekli olan içmesuyu borusu alımı için.	813,61
<b>LAPSEKİ</b>	Hacıömerler Köyüne köyiçi yolların yapılabilmesi için.	9.000,00

<b>KHGB</b>	Adatepe Köyüne köyiçi yolların yapılabilmesi için.	54.000,00
	Köy içmesuyu Bakım ve Onarımları için.	45.273,86
	Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.	4.000,00
	Çataltepe Köyü içmesuyu isale hattı işi için	38.775,33
	Adatepe Köyü kanalizasyon inşaatı için	60.799,03
	Köy yolu projeler için.	119.248,00
	İçmesuyu projeleri için.	135.000,00
	Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere	5.000,00
	Adatepe Köyü atıksu inşaatı için	46.964,00
	Adatepe köyiçi yollarının asfalt kaplamasında kullanılmak üzere temel malzeme alımı için.	29.000,00
	Adatepe köyiçi yollarının asfalt kaplamaya hazır ilave temel tabakası yapım işi için.	10.165,70
	TCK-Karaömerler köy yolu için	220.782,72
	Nusratiye Göleti Kapalı Sistem revizyonu I.Kısım inşaatı için.	471.555,60
	Nusratiye Göleti Kapalı Sistem revizyonu I.Kısım inşaatı için.	114.849,45
	İller Bankası programında olan Lapseki İlçesi Adatepe Köyü Kanalizasyon Şebeke İnşaatı Yapım İşİ için.	107.976,60
	<b>YENİCE KHGB</b>	Torhasan Köyüne doğal afetlerden doğan altyapı hasarlarının giderilebilmesi için;
Köy yolları bakım ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere kiralanan greyderlerin kira bedeli için.		17.000,00
Yenice Gümüşler Köyü atıksu inşaatı için.		112.756,69
Köy yollarının asfalt yama işlerinde çalıştırılacak personel kiralama hizmeti alımında kullanılmak üzere.		4.000,00
Köy yolu projeler için.		157.776,00
İçmesuyu projeleri için.		310.000,00
Köy altyapı hizmetlerinde ve İl Özel İdaresinin köylerle ilgili küçük çaplı onarımlarda kullanılmak, bu hizmetler için çalıştırılan kişilerin ücretlerini ödemek üzere		5.000,00
Köy yollarının bakım onarımında Greyder Operatörü olarak çalışan Erdinç AKMAN'ın işine son verildiğinden kıdem tazminatının ödenebilmesi için.		6.600,00
Reşadiye Köyü kanalizasyon inşaatı için.		173.034,76
Sofular Köyü kanalizasyon yapım işi için.		48.047,91
Köy yollarının altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet yükleyici iş makinesi alımı için.		80.000,00
İller Bankası programında bulunan Yenice-Sarıçayır Köyü İsale Hattı İnşaatı için.		104.378,91
6 adet Menfez İnşaatı için 120.462,63 TL		220.503,00
Soğucak-Sarıçayır-Çamoba Köy Yolu, temel malzeme ve mıcır alımı için 100.040,37 TL		
İller Bankası programında bulunan Yenice-Sofular Köyü kanalizasyon inşaatı için.		68.086,34
Koruköy Göleti Sulama Tesisi Kapalı Sistem Dönüşüm Projesi I.Kısım İnşaatı için.		200.000,00



**Tablo - 48: Katı Atık ve Turizm Altyapı Birliklerin ortak payları:**

BİRLİK	ORTAKLIK PAYI
GELİBOLU YARIMADASI TURİZM ALTYAPI HİZMET BİRLİĞİ	26.000,00
ASSOS TRUVA TURİZM ALTYAPI HİZMET BİRLİĞİ	26.000,00
GELİBOLU YARIMADASI KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	107.978,19
TROAS KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ	101.878,05
<b>TOPLAM</b>	<b>261.856,24</b>

**DERNEKLERE YARDIM:**

**Tablo - 49: 2011 Yılı içerisinde derneklere yapılan yardımlar:**

2011 YILI İÇERİSİNDE DERNEKLERE YAPILAN YARDIMLAR		
DERNEK-KLÜP	GEREKÇESİ	MİKTAR
AMATÖR SPOR KULÜPLERİ FEDERASYONU	İlimizi Bölgesel Amatör Lig’te ve Türkiye Şampiyonalarında temsil edecek takımlarımıza mali destek vermek için.	15.000,00 TL
	İlimiz Eceabat ve Küçükkuyu semt sahalarına ikişer ünite portatif tribün yapılabilmesi için.	60.000,00 TL
ÇANAKKALE İLİ ARI YETİŞTİRİCİLERİ BİRLİĞİ	Birliğin çalışmalarının daha hızlı yürütülmesi ve üyelerin daha fazla kazanması amacıyla ihtiyaç duyulan aracın alımı için.	15.000,00 TL
BİGA İLÇESİ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ	Çanakkale İl Özel İdaresi, Biga Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği ve Biga Okçuluk Spor Kulübü tarafından ortak gerçekleştirilecek olan, Biga Sancak Beyi Osman Bey Geleneksel Okçuluk Müsabakası Projesi için.	10.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>100.000,00 TL</b>

## İŞTİRAKLERİMİZ:

**Tablo- 50: İştiraklerimiz ve 2011 Yılı katılım payları:**

İŞTİRAK EDİLEN ÇALIŞMA	HARCAMA (TL)
ÇANAKKALE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ 2011 YILI KATILIM PAYI	-
BİGA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ 2011 YILI KATILIM PAYI	64.937,39

## İL AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ:

**Tablo -51: İl Afet ve Acil Durum Hizmetleri 2011 Yılı Bütçesi:**

ÖZEL İDAREDEN VERİLEN ÖDENEK	HARCANAN
159.500,00	158.802,81

AÇIKLAMA	HARCAMA
Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	3.995,48
Diğer Mal ve Malzeme Alımları	
Tüketim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	
Kırtasiye Alımları	
Baskı ve Cilt Gid.	
Temizlik Malzemesi Alımları	77.851,15
Yakacak Alımları	
Su Alımları	
Elektrik Alımları	
Akaryakıt ve ve Yağ Alımları	
Yiyecek Alımları	
Diğer Özel Malzeme Alımları	
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	
Hizmet Alımları	
Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	
Harita Yapım ve Alım Giderleri	
Posta ve Telgraf Giderleri	
Bilgiye Abonelik Giderleri	33.007,13
Telefon Abonelik ve Kullanım Giderleri	
Uydu Haberleşme Giderleri	
Geçiş Ücretleri	
Sigorta Giderleri	
Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	
Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	33.959,17
Büro ve İşyeri Mak.ve Teçhizat Alımları	
Taşıt Bakım Onarım Giderleri	
Makine-Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	
Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	9.989,88
Büro Bakım ve Onarım Giderleri	
<b>TOPLAM</b>	<b>158.802,81</b>

## TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- 2011 Yılında harcamaların yıl sonu toplam harcamasına oranı,
  - Personel Giderlerinde (Mülga köy hizmetleri personeli dahil) % 20,03;
  - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde % 2, 92;
  - Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde % 18,50;
  - Faiz Giderleri % 0,06;
  - Cari Transferlerde % 2,91;
  - Sermaye Giderlerinde % 46,79
  - Sermaye Transferlerinde % 8,79
- olarak gerçekleşmiştir.

### 3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

#### İç Denetim

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.İdaremiz iç denetimi; yöneticiler, denetim komisyonu aracılığı ile İl Genel Meclisi ve Çanakkale İl Özel İdaresinde Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Bütçe-Plan-İstatistik ve Strateji Birimi tarafından yapılmaktadır.tarafından yapılmaktadır.

#### Dış Denetim

Dış denetim; genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları çerçevesinde kamu idarelerinin hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin mali denetim ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilmektedir.İdaremiz dış denetimi, Sayıştay ve Mülkiye Müfettişleri tarafından gerçekleştirilmektedir.Harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçların ilgili mercilere raporlanmasıdır.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Çanakkale İl Özel İdaresince 2011 yılında yürütülen tüm faaliyetler ve yatırım projeleri hakkında genel değerlendirmeler Birim Müdürlüklerine göre bu bölümde yapılacaktır.

#### a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

2011 yılı içerisinde 931 gelen ve 491 giden evrak kaydı yapılmış olup, gelen evraklara gerekli işlemler yapılarak dosyalanma işlemleri tamamlanmıştır.2011 yılı içerisinde **memur** personele ilişkin yaklaşık olarak **51** derece/kademe terfi işlemi yapılmış, yaklaşık olarak **224 işçi** personelin yevmiye artış onayları hazırlanmıştır.Kurumumuzda 2011 yılında hizmet veren **318** personele (emekli tayin, istifa, işten çıkarma v.s.hariç) maaşları ödenmiş, 2011 yılı içerisinde **13** memur personelin naklen atama işlemleri yapılmıştır.İdaremiz emrinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan personel ile ilgili olarak; 10 kişiye disiplin cezası verilmiştir.İdaremiz emrinde 4857 sayılı İş Kanununa tabi olarak görev yapan personel ile ilgili olarak; 1 kişiye disiplin cezası verilmiştir.

#### b) Mali Hizmetler Müdürlüğü:

Müdürlük bünyesinde toplam 2180 gelen ve 737 giden evrak kayıt edilmiştir. 2011 mali yılı icinde toplam 6.793 yevmiye kaydı alınmıştır. Bunlardan 3.447 tanesi "Muhasebe İşlem Fişi" olarak, 2.895 tanesi de "Ödeme Emri" olarak işlenmiştir. Ödeme emirleri içinde hakediş ödemeleri, maaş ödemeleri, transfer ödemeleri, tedavi giderleri,harcırah ödemeleri, avans ve kredi ödemeleri mevcuttur.Muhasebe işlem fişleri içinde ise toplam .. bankadaki yer alan cari mevduat hesabına ilişkin günlük banka ekstraları, aylık hesap kapatma, ek ve olağanüstü ödenek, saymanlıklar arası nakit aktarımı, mahsup, kişi ve kurumlara ait emanet ödemeleri, teminat mektuplarına ilişkin kabul ve reddiyat kayıtları mevcuttur. Yıl icinde 2010 yılı kesin hesap işlemleri, 2011 yılı bütçesi yapılmıştır.Bütçe döneminde 139 adet aktarma işlemi, 241 adet ek ödenek işlemi ve 66 ödenek gönderme işlemi yapılmıştır. Yıl içinde ilçe özel idarelerin hesaplarının kontrolleri devam etmiştir. Meclis ve encümen kararlarına istinaden işlemler yapılmıştır.

#### c) Encümen Müdürlüğü:

5302 Sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun ilgili maddelerini kapsayan hükümleri gereğince teşekkül etmiş olan İl Encümenin , Vali tarafından havale olunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere toplanması sağlanmıştır.Vali tarafından İl Encümenine havale olunan evraklar gündeme alınarak görüşülüp kararları yazılmıştır. Alınan İl Encümen Kararlarının defter kayıtları yapılarak, imza işlemleri tamamladıktan sonra birer nüshaları arşivlenip, diğer nüshaları ilgili müdürlük ve birimlere gönderilmiştir.2011 yılı içerisinde haftanın Salı günlerinde olmak üzere 45 adet toplantı yapılmış olup; 418 adet Encümen Kararı alınmıştır.

2011 yılı içinde alınan İl Encümen Kararlarının Kaynak Dağılımı aşağıdaki tabloda düzenlenmiştir.

**Tablo-52: İl Ecümen Kararlarının Kaynağına Göre Dağılımı:**

KONU	ADEDİ
İşyeri açma kapama ceza dosyaları	22
İhale ve ihaleye hazırlık süreci dosyaları	31
Kira tespit, süre uzatım, devir, tahsis vs dosyaları	1
Ödenek aktarma, katılım payı, bütçe vb. dosyaları	35
Müteferrik dosyalar	6
Köylere ve Birliklere yardım (Ayni&Nakdi) dosyaları	38
Kaçak kum çakıl ceza dosyaları	4
İfraz, Tevhid, İhdas, Yola terk, İmar uygulama, vs	191
Kaçak inşaat ceza ve yıkım dosyaları	84
Çeşitli su vb. kiralama dosyaları	6
<b>TOPLAM</b>	<b>418</b>

**d) Hukuk Müşavirliği:**

İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğine bağlı Hukuk Müşaviri, Hukuk Müşavirliğine bağlı iki avukat dan oluşmaktadır. 2011 yılında Müşavirliğimiz esasına 93 adet dava kayıt edilmiştir. Bunlardan 68 adet davacılar tarafından İdaremiz aleyhine açılmış, 28 adet ise idaremiz tarafından karşı dava açılmış davalardır. 2011 yılında açılan 93 adet davadan yıl içerisinde 15 adet dava karar aşamasında olup; 79 adet dava ise derdest olarak devam etmektedir. 2012 yılında karara kalan 15 adet davadan 3 adet İdaremiz lehine, geri kalan 1 adet İdaremiz aleyhine sonuçlanmış ve İdaremizce temyiz edilmiştir. Hukuk Müşavirliğince takip edilen dosyaların detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo-53: Hukuk Müşavirliğince Takip Edilen Dosyalar:**

SIRA NO	DAVA	DOSYA
1	2011 YILI TOPLAM DOSYA SAYISI	93
2	İDARE MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	51
3	HUKUK MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	22
4	CEZA MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	15
5	VERGİ MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	1
6	KADASTRO MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	-
7	İCRA HUKUK MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	-
8	İŞ MAHKEMELERİNDE GÖRÜLEN DAVALAR	4
9	KARARA ÇIKAN DAVA SAYISI	15
10	TEMYİZ AŞAMASINDA OLAN DAVA SAYISI	5
11	KESİNLEŞEN DAVA SAYISI	4
12	TOPLAM DERDEST DAVA SAYISI	79
13	KAZANILAN DAVALAR (KESİN)	3
14	YETKİSİZLİK KARARI VERİLEN DAVALAR	-
15	GÖREVSİZLİK KARARI VERİLEN DAVALAR	1
16	KISMEN KABUL KISMEN RED KARARI VERİLEN DAVALAR	1
17	İCRA TAKİBİ DOSYASI (2011YILI)	26
18	TESPİT DOSYASI	6
19	KAYBEDİLEN DAVALAR (KESİN)	1

**e) Müdürlük (Özel Kalem Hizmetleri Müdürlüğü) :**

Müdürlüğümüz bünyesinde 2011 yılı içinde; 580 adet gelen ve 299 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.Müdürlüğümüz'ce Köydes Koordinasyon Hizmetleri de yürütülmüştür.

**f) Yazı İşleri Müdürlüğü:**

İdarenin iş ve işlemleri ile ilgili olarak 434 adet gelen evrak, 425 adet giden evrak olmak üzere toplam 859 adet evrakın ilgili yerlere havalesi yapılmıştır.İdarenin posta iş ve işlemlerini yapmış olup, İl Özel İdaresinin çeşitli birimlerinden 2011 yılında 346 adedi taahhütlü, 4362 adeti ise adi posta olmak üzere toplam 11722 adet postalanacak evrakların, postalama işlemleri yapılmıştır. Arşiv mevzuatı gereği, Arşiv Yönetmeliği'ni ve Dosya Tasnif ve Saklama Planları'nı hazırlamış, güncellemiş ve uygulamasını sağlamıştır. İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapmıştır.Arşiv yönetmeliği hükümlerine göre saklama süresi dolmuş olan evrakların imha işlemleri yapılmak üzere Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.E İç İşleri Proje kapsamında birim amirleri ve birim personellerine kullanıcı eğitimleri verilmiştir. Resmi Gazete ile diğer mevzuatlardan teşkilatı ilgilendiren konuların belirlenerek ilgili birimlere dağıtımını sağlanmıştır. Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı Projesine (YERELBİLGİ) İl Özel İdaresinin kurumsal bilgilerini girerek, tahmin edilen ve gerçekleşen özel idare bütçelerinin ve İl Özel İdaresinin gelir ve giderlerinin sisteme girişini sağlanmıştır.

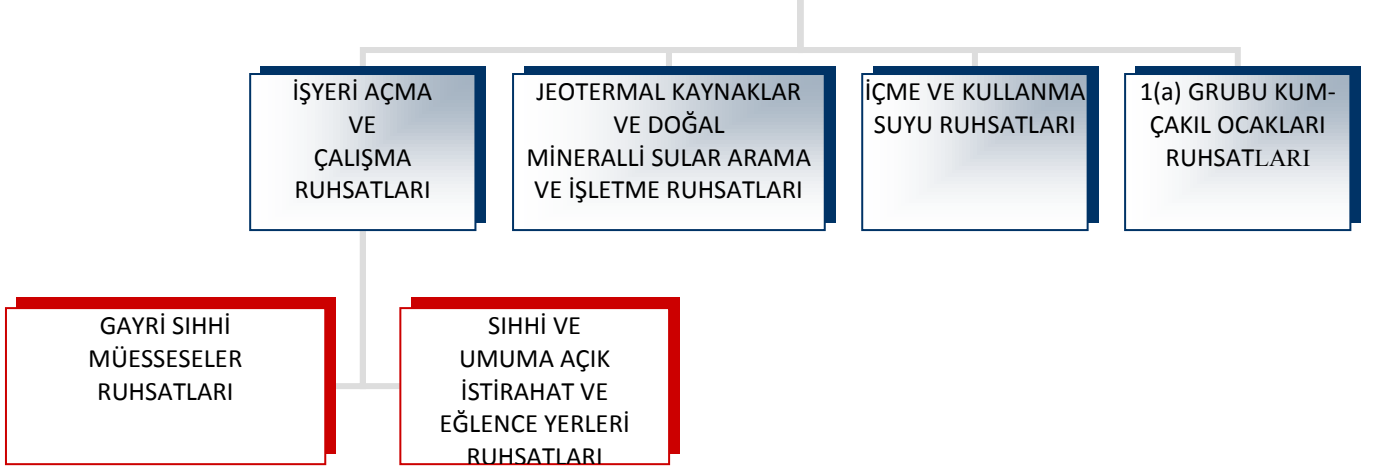
**g) Sağlık İşleri Müdürlüğü:**

Kurum personelinin koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini yapmıştır.2011 yılı içinde 343 adet muayene , 94 adet laboratuar tetkiki yapılmış ve 6 adet sevk gerçekleştirilmiştir.

**h) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü :**

2011 Yılında Müdürlüğümüze 1693 gelen evrak ve 962 giden evrak kaydı yapılmıştır.Çanakale Merkeze bağlı köyler ve İlçelerde verilen ruhsatlar denetlenmiş ve Kontrol Denetim tutanağı düzenlenmiştir. Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine ve Gayri sıhhi müesseselere ceza-i işlem uygulanması istemiyle İlçe Özel İdare Müdürlüklerinden ve İl Merkez Jandarma Komutanlığından gelen 21 (yirmibir) adet dosya ve ekleri İl Encümeni'ne havale edilmiş ve 21 (yirmibir) adet dosyaya 19.550,00 TL idari para cezası uygulanmıştır. Ayrıca 4 (dört) adet işyeri hakkında da kapatma cezası uygulanmıştır. 2011 Yılında idaremiz tarafından 1(a) Grubu Kum-Çakıl Ocağı Ruhsatı verilmemiş olup, önceki yıllarda verilen ruhsatların denetimi yapılmıştır.4 adet Hammadde Üretim İzni verilmiştir.Süresi biten 12 adet Hammadde Üretim İzin belgelerinin süreleri 3 yıl uzatılmıştır. Maden kanunu gereğince; 2011 Yılında 3 adet idari para cezası kesilmiştir.Kesilen idari para cezalarının toplamı 8.228,60 TL'dir. 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği gereğince Arama ve İşletme Ruhsatları verilmiştir.Birimimiz faaliyetleri aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

## RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



### İŞYERİ AÇMA VE İŞLETME RUHSATLARI

**Tablo - 54: İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları G.S.M, Sıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri:**

	1. Sınıf G.S.M. Ruhsatı Sayısı	2.Sınıf G.S.M. Ruhsatı Sayısı	3.Sınıf G.S.M. Ruhsatı Sayısı	Sıhhi ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri sayısı
MERKEZ	1	1	6	18
AYVACIK	1	3	2	76
BAYRAMIÇ		16	2	33
BİGA	5	10	5	56
ÇAN	1	11	2	22
EZİNE	1	8	1	21
ECEBAT	1			17
GELİBOLU	2	1		24
GÖKÇEADA		1	1	
LAPSEKİ	3	5	2	28
YENİCE		10	13	20
TOPLAM	15	66	34	315
GENEL TOPLAM			430	

2011 Yılında Çanakkale Merkeze bağlı köyler ve İlçelerde verilen ruhsatlar denetlenmiş ve Kontrol Denetim tutanağı düzenlenmiştir.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine ve Gayri sıhhi müesseselere ceza-i işlem uygulanması istemiyle İlçe Özel İdare Müdürlüklerinden ve İl Merkez Jandarma

Komutanlığından gelen 21 (yirmibir) adet dosya ve ekleri İl Encümeni'ne havale edilmiş ve 21 (yirmibir) adet dosyaya 19.550,00 TL idari para cezası uygulanmıştır. Ayrıca 4 (dört) adet işyeri hakkında da kapatma cezası uygulanmıştır.

**Tablo - 55: Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Arama Ruhsatları:**

İlçe Adı	Arama Ruhsatları	Devir Edilen Ruhsatlar
Merkez	3	1
Ayvacık	3	2
Bayramiç	-	-
Biga	1	1
Çan	-	-
Ezine	8	10
Lapseki	-	-
Yenice	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>15</b>	<b>14</b>

**Tablo - 56 : Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular İşletme Ruhsatları:**

İlçe Adı	İşletme Ruhsatları
Merkez	-
Ayvacık	2
Bayramiç	1
Biga	1
Çan	1
Ezine	-
Lapseki	-
Yenice	-
<b>TOPLAM</b>	<b>5</b>

**ı) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü:**

Müdürlüğümüz bünyesinde 2011 yılı içerisinde , 5982 adet gelen evrak ve 4789 giden evrak kaydı yapılmıştır. Müdürlüğümüzce ; 4 adet "Konut Alanı" amaçlı, 3 adet " Turizm Tesis Alanı" amaçlı, 2 adet "Rüzgar Enerji Santrali" amaçlı, 2 adet "Akaryakıt+LPG İstasyonu" amaçlı, 2 adet "Süt Ürünleri ve Akaryakıt+LPG İstasyon " amaçlı, 1 adet "Enerji Üretim Tesisi", "Yoğunluk Artışı", "Kömür Eleme, Torbalama, Depolama Tesisi", "Sanayi ve Depolama (Yem Fabrikası ve Depo) Alanı", "Atıksu Arıtma Tesisi", "Soğuk Hava Deposu ", "Akaryakıt+LPG Satış ve Dinlenme Tesisleri", "Köy Hizmet Alanı", "Damızlık Süt Koyuncululuğu Tesis Alanı", "Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı" amaçlı olmak üzere toplam



23 adet imar planı değişikliği ve imar planı onaylanmıştır.Yapılan çalışmalara ait açıklamalar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo - 57: İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 2011 Yılı Faliyetler:**

İşin Adı	01.01.2011-31.12.2011
İmar durum Belgesi Düzenlenmesi	1253
Yapı Ruhsatı Verilmesi	309
Zemin Etüd İşlemleri	309
İskan Ruhsatı Verilmesi	157
İfraz, Tevhid, İhdas,Yola terk,İmar Uygulama, vs	191
Çevre Düzeni Planı Değişikliği	9
İmar Plan Değişikliği ve Onayı	23
Köy Meskun Alan Tespiti	43
Kaçak Yapı Tutanağı	73
Ruhsata Bağlanan	3
Para Cezası Verilen	33

**İMAR DURUMLARININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	BAYRAMİÇ	GELİBOLU	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	YENİCE
İLÇELER	189	187	232	85	94	132	174	86	31	43
<b>TOPLAM</b>	<b>1253</b>									

**ÇEVRE DÜZENİ PLANI DEĞİŞİKLİKLERİNİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	BAYRAMİÇ	GELİBOLU	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	YENİCE
İLÇELER	3	1	2	-	-	-	2	-	-	-
	PLAN NOTU İLAVESİ									
<b>TOPLAM</b>	<b>9</b>									

**ÇEVRE DÜZENİ PLANI DEĞİŞİKLİKLERİNİN AMACINA GÖRE DAĞILIMI**

AMAÇ	DAR GELİRLİLERE YÖNELİK TOPLU KONUT PROJESİ-	TURİZM+II. KONUT	TURİZM TESİS ALANI	ENERJİ ÜRETİM TESİSİ ALANI	AKARYAKIT+LPG	RÜZGAR ENERJİ SANTRALİ-	TARIMSAL NİTELİĞİ KORUNACAK ALAN
	1	1	2	1	1	1	1
	PLAN NOTU İLAVESİ						
<b>TOPLAM</b>	<b>9</b>						

**İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ VE ONAYININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	BAYRAMİÇ	GELİBOLU	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	YENİCE
İLÇELER	1	8	3		4	1	2	4	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>23</b>									

**İSKAN RUHSATLARININ SINIFLARA GÖRE DAĞILIMI**

	KONUT	TARIMSAL VE HAYVANCILIK AMAÇLI TESİSLER	SANAYİ YAPISI	AKARYAKIT İSTASYONU	İŞ YERİ	OTEL	DEPO	TERMİK SANTRAL
ADET	126	9	4	1	5	2	6	4
<b>TOPLAM</b>	<b>157</b>							

**KÖY MESHUN ALAN TESPİTLERİNİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	BAYRAMİÇ	GELİBOLU	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	YENİCE
İLÇELER	2	5	3	2	15	7	2	4		3
<b>TOPLAM</b>	<b>43</b>									

**YAPI RUHSATLARININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	BAYRAMİÇ	GELİBOLU	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	YENİCE
İLÇELER	25	67	155	9	18	3	11	10	8	3
<b>TOPLAM</b>	<b>309</b>									

**İSKAN RUHSATLARININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	BAYRAMİÇ	GELİBOLU	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	YENİCE
İLÇELER	10	23	111	4	1	2	4	1	1	-
<b>TOPLAM</b>	<b>157</b>									

**KAÇAK YAPILARIN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

İLÇELER	MERKEZ	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	EZİNE	ÇAN	ECEABAT	GELİBOLU	BAYRAMİÇ
	2	5	48	5	1	4	1	6	1
<b>TOPLAM</b>	<b>73</b>								

**PARA CEZASI VERİLEN YAPILARIN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

	BİGA	AYVACIK	LAPSEKİ	ÇAN	ECEABAT	GELİBOLU	BAYRAMIÇ
İLÇELER	3	20	1	2	2	4	1
TOPLAM	33						

**KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSU (KUDEB)**

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosuna 2011 yılı 01.01.2011-31.12.2011 tarihleri arasında 21 adedi Ayvacık, 26 adedi Bayramiç, 24 adedi Eceabat, 13 adedi Gökçeada, 3 adedi Gelibolu, 72 adedi Bozcaada olmak üzere toplam 159 başvuru yapılmıştır. Bu başvurularla ilgili süresi içinde gerekli işlemler yapılmıştır. Yapılan işlemlerle ilgili detaylar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo - 58: Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) 2011 Yılı Faliyetler:**

	Başvuru sayısı	Onarım izin belgesi	Onarım uygunluk belgesi	Basit onarım kapsamında değerlendirilen dosyalar	Esaslı Onarım Gereği Koruma Bölge Kuruluna Gönderilen	Aykırı Uygulama Olarak Koruma Bölge Kuruluna Gönderilen	Koruma Kuruluna Gönderilen Proje
AYVACIK	21	3	-	21	9	3	12
BAYRAMIÇ	26	11	2	22	9	-	4
BOZCAADA	72	27	15	62	20	2	10
ECEABAT	24	19	1	24	2	2	-
GELİBOLU	3	-	-	2	2	-	1
GÖKÇEADA	13	5	-	9	2	2	4
TOPLAM	159						

**i) Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü :**

Müdürlüğümüz bünyesinde 1089 adet gelen evrak kaydı ve 1090 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. Yenice İlçesinde 5 adet , Eceabat İlçesinde 3 adet olmak üzere toplam 8 adet Sanat yapısı inşaa edilmiştir.

2011 yılı için Çanakkale il genelindeki 3.470.53 km lik yol ağımızın, gerekli ulaşım standartlarına yükseltilmesi için, yollarımız gözden geçirilmiş, gerekli görülen 2.012,6 km lik

asfalt yolumuzun yamaları, toplam 43.500,00 ton rodmix yama malzemesi üretilerek yapılmıştır.

2011 yılında Anafartalar sahil yolunun 6 km lik bölümünün sanat yapıları ve BSK yapım işi ihale edilmiştir. Söz konusu iş geçici kabul aşamasındadır.

2011 yılında Kabatepe - Alçıtepe yolunu 12 km lik kısmının sanat yapıları ve BSK yapım işi ihale edilmiştir. Söz konusu işin alt temel ve bitümlü temel imalatları tamamlanmış,diğer imalatlar devam etmektedir.

Çanakkale İl genelindeki yol ağımızda bulunan köy yollarına, Köydes programındaki keşifleri hazırlanmaktadır. 2011 yılı Köydes programı kapsamında yürütülen yol asfaltlama çalışmaların da , temel tabakası yapım işi kontrollüğü asfaltkaplama işlemleri personelimizce yapılmıştır.

2011 yılı Köydes Programın Sanat Yapılarının imalatlarının projeleri hazırlanmış ve yapım esnasında kontrollük hizmeti verilmiştir.

İl Özel idaresi makine parkında mevcut olan araçların ve iş makinelerinin bakım ve onarımı hizmetleri Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tamir birimleri tarafından yürütülmektedir. Araç bakım onarım atölyemizde 2011 yılında onarımı yapılan araç sayısı 104'tür.

**2011 Yılı içinde birimimizce yapılan faaliyetler, yol ağı envanterlerimiz ve idaremizin araç-makine-ekipman bilgileri aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.**

**Tablo - 59 : Çanakkale İli yerleşim birimi sayıları ve toplam nüfusumuz:**

<b>İLÇE</b>	<b>12</b>
<b>KÖY</b>	<b>565</b>
<b>TOPLAM NÜFUS ( 2010 NÜFUS SAYIMI – TÜİK )</b>	<b>490.397</b>
<b>TOPLAM YOL AĞIMIZ (KM)</b>	<b>3470534,00</b>

**Tablo - 60 : Yol ağımız ve genel yapısı:**

YOLUN YAPISI	1. DERECE KÖY YOLU AĞIMIZ		TOPLAM YOL AĞIMIZ	
	M	%	M	%
ASFALT	1948046	% 85	2268364	% 65
STABİLİZE	340643	% 15	1056940	% 31
TESVİYE	0	% 0	145230	% 4
<b>TOPLAM</b>	<b>2288689</b>	<b>100</b>	<b>3470534</b>	<b>100</b>

**Tablo - 61 : Şantiye ve Asfalt Pientlerimiz:**

SIRA NO	ŞANTIYE
1	AYVACIK ŞANTIYESİ
2	BİGA ŞANTIYESİ VE ASFALT PLENTİ
3	ÇAN ŞANTIYESİ VE BÜZ TESİS
4	EZİNE ŞANTIYESİ (Mülkiyeti hazineye ait eski karayolları şantiyesi )
5	GELİBOLU ŞANTIYESİ
6	YENİCE ŞANTIYESİ

**Tablo - 62: Köy yolu envanter bilgileri:**

İLÇESİ	ASFALT		STABİLİZE		TESVİYE		ASFALT ORANI		YOL AĞI TOPLAMI		
	1. DERECE	2. DERECE	1. DERECE	2. DERECE	1. DERECE	2. DERECE	1. DERECE	ASFALT YOLUN TOPLAM YOLA ORANI	1. DERECE	2.DERECE	TOPLAMI
	KM	KM	KM	KM	KM	KM	%	%	KM	KM	KM
MERKEZ	195,8	24,7	50,1	62,2	-	22,9	79,63	61,99	245,9	109,8	355,7
AYVACIK	238,9	62,4	46,8	71,6	-	5	83,61	70,94	285,7	139	424,7
BAYRAMIÇ	282,1	40,2	30,8	94,2	-	19,1	90,16	69,10	312,9	153,5	466,4
BİGA	313,9	38,8	57,5	164,7	-	40	84,52	57,36	371,4	243,5	614,9
ÇAN	198,9	23,3	51,5	65,4	-	7	79,43	64,20	250,4	95,7	346,1
ECEABAT	39,1	63,9	-	-	-	-	100,00	100,00	39,1	63,9	103,0
EZİNE	163,7	21,3	3,4	47	-	3	97,97	77,60	167,1	71,3	238,4
GELİBOLU	110,2	19,1	6,5	81,9	-	5	94,43	58,06	116,7	106	222,7
LAPSEKİ	167,8	21,6	35,9	61,1	-	10,2	82,38	63,86	203,7	92,9	296,6
YENİCE	237,7	5	58,1	68,2	-	33	80,36	60,37	295,8	106,2	402,0
TOPLAM	1948,1	320,3	340,6	716,3	-	145,2	87,25	68,35	2288,7	1181,8	3.470,5

**Tablo - 63: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2011 yılına ait Harcama Tablosu:**

YOL VE ULAŞIM HİZM.MD. 01.01.2011-31.12.2011 DÖNEMİ HARCAMALARI	
Köy Yolları Bakım ve Onarımı	14.941.331,99
Bölünmüş Yollar	13.079.405,28
Anafartalar Sahil Yolu	2.984.310,15
Kabatepe Alçitepe Yolu	2.220.067,50
İş makinası onarım giderleri	865.143,40
Taşıt bakım ve onarım giderleri	62.016,54
Akaryakıt ve yağ alımları	2.129.376,56

İş makinası kiralaması giderleri	11.522,70
Taşıt kiralaması giderleri	137.250,61
Kırtasiye alımları	465,15
Su alımları	1.973,77
Yakacak alımları	18.927,82
Temizlik malzemesi alımları	1.454,92
Elektrik alımları	41.250,59
Telefon abonelik ve kullanım ücretleri	2.735,83
Yük taşıma giderleri (Kaçak akaryakıt nakli)	25.895,98
Geçiş ücretleri	10.987,95
Sigorta giderleri	21.321,32
Büro ve işyeri, makine teçhizat alımları	1.498,60
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	223.765,70
Diğer hizmet alımları	8.566,80
Diğer tüketim mal ve malzemesi alımları	711,80
<b>TOPLAM</b>	<b>36.789.980,96</b>

**Tablo - 64 : Yol çalışmaları (İlçe bazında):**

İlçesi	1. Kat	2. Kat	Yama	Stabilize	Menfez	Trafik Levhası	Makineli Bakım	Kilit Taş
	Km	Km	Km	Km	Ad.	Ad.	Km	m2
Merkez	33,10	16,80	373,00	402,00	-	-	745,00	-
Ayvacık	46,60	2,50	142,00	95,50	-	-	211,40	-
Bayramiç	21,00	9,00	276,20	451,55	-	-	260,60	-
Biga	47,20	12,35	178,00	351,00	-	-	145,50	-
Çan	32,40	-	333,65	282,65	-	-	243,50	-
Eceabat	-	11,30	103,00	16,00	3	-	274,00	-
Ezine	8,10	31,30	152,20	55,00	-	-	223,70	-
Gelibolu	10,70	17,40	110,00	41,00	-	-	413,00	-
Lapseki	18,90	-	205,00	122,00	-	-	603,00	-
Yenice	26,70	7,70	189,55	187,20	5	-	317,00	-
<b>TOPLAM</b>	<b>244,70</b>	<b>108,35</b>	<b>2.062,60</b>	<b>2.003,90</b>	<b>8</b>	-	<b>3.436,70</b>	-

**NOT: 2010 yılında mevsimsel şartlardan dolayı dökülemeyen 37,6 km. asfalt, yukarıdaki tabloda gösterilen toplam 353,05 km. asfaltın içindedir.**

**Tablo - 65: Yama ve makineli bakım çalışmaları:**

İLÇE	YAMA (km)	MAKİNELİ BAKIM (km)		
		1. Derece	2. Derece	TOPLAM
Merkez	373,00	253,00	492,00	745,00
Ayvacık	142,00	72,00	139,40	211,40
Bayramiç	276,20	91,00	169,60	260,60
Biga	178,00	52,00	93,50	145,50
Çan	333,65	90,00	153,50	243,50
Eceabat	103,00	104,00	170,00	274,00
Ezine	152,20	87,00	136,70	223,70
Gelibolu	110,00	165,00	248,00	413,00
Lapseki	205,00	229,00	374,00	603,00
Yenice	189,55	114,00	203,00	317,00
<b>TOPLAM</b>	<b>2.062,60</b>	<b>1.257,00</b>	<b>2.179,70</b>	<b>3.436,70</b>

**Tablo - 66 : 2011Yılı akaryakıt ve diğer petrol ürünleri tüketim bilgileri:**

SIRA	AKARYAKIT	TÜKETİM
1	KURŞUNSUZ	28.003,00 LİTRE
2	MOTORİN	1.014.841,00 LİTRE
3	FUEL OIL	185,00 TON
4	ASFALT	3.485,72 TON
5	ASTAR	1.840,28 TON

**Tablo - 67: 2011 Yılı yol kaplama ve borulama bilgileri:**

İLÇE	STABİLİZE KAPLAMA (Kilometre)	KORİGE BORU (Metre)	BÜZ (Adet)
Merkez	402,00	185,00	0
Ayvacık	95,50	35,00	0
Bayramiç	451,55	49,00	0
Biga	351,00	180,00	0
Çan	282,65	14,00	0
Eceabat	16,00	70,00	0
Ezine	55,00	14,00	0
Gelibolu	41,00	53,00	0
Lapseki	122,00	26,00	0
Yenice	187,20	55,00	0
<b>TOPLAM</b>	<b>2.003,90</b>	<b>681,00</b>	<b>0</b>

**Tablo - 68: Kar mücadelesi çalışmaları:**

SIRA NO	İLÇE	UZUNLUĞU (km)
1	Merkez	-
2	Ayvacık	-
3	Bayramiç	127,00
4	Biga	118,00
5	Çan	159,00
6	Eceabat	-
7	Ezine	-
8	Gelibolu	-
9	Lapseki	-
10	Yenice	243,00
<b>TOPLAM</b>		<b>647,00</b>

**j) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü:**

Müdürlüğe yıl içinde 488 gelen ve 356 giden evrak kaydı yapılarak gerekli işlemler yapılmıştır. Yılında İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterleri güncellenmesi çalışmaları yapılmıştır.Yılı içinde İl Merkezinde bulunan 3 adet işyeri 2886 Sayılı Kanuna göre ihaleye çıkarılıp kiraya verilmiştir. 2 işyeri devir yolu ile kiraya verilmiştir Ayvacıkta bulunan Okul Binası 18 Mart Üniversitesi Ayvacık M.Y.O'na Tahsis edilmiştir.İdaremize ait 3 adet Arabalı Vapur ihaleye çıkarılmış olup 2 tanesi satılmıştır.Merkez Hizmet Binasının 3. katı Güney Marmara Kalkınma Ajansına satılmıştır. Mülkiyeti idaremize ait olan merkez ve ilçe taşınmazlarının kiraya verilmesi karşılığında 1.793.029,98 TL(Birmilyonyediyüzdoksanüçbinyirmidokuzliradoksansekizkuruş) ve lojman kira karşılığı olarak 197.735,10 TL (Yüzdoksanyedibinyediyüzotuzbeşliraonkuruş) tahsil edilmiştir.

**k) Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü:**

Müdürlüğümüz bünyesinde 2011 yılı içinde 1069 adet gelen evrak ve 783 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.Yılı içinde denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığının denetimleri yapılmıştır. Birimimizin faaliyetleriyle ilgili olarak, hazırlanan hakediş, geçici ve kesin kabul, tasfiye kabul, fesih, iş artışları, revize birim fiyatlara, iş bitirme ve iş denetlemeye ilişkin belgelerle ilgili işlemleri yapılmıştır.Yapı denetim kuruluşları denetlenmiştir.Yapılan faaliyetlerimiz proje bilgileri bölümünde detaylı olarak yer almaktadır.



## I) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2011 yılı içinde 40 adet gelen evrak ve 5 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.Yılı içinde yapmış olduğumuz çalışmalar faaliyet ve proje bilgileri bölümünde yer almaktadır.

## m) Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü:

Müdürlüğümüz bünyesinde 2011 yılı içinde 1646 adet gelen evrak ve 1066 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

**Müdürlüğümüzce ;** 2011 yılında Köydes Projeleri de dahil olmak üzere 25 adet içmesuyu projesi ve etüdü yapılmıştır. Önceki yıllarda ve 2011 yılında İçme suyu yapım programı kapsamında , Köydes programında bulunan içme suyu İşlerini kabul işlemlerinde bulunulmuştur.**Köydes** Programında bulunan 20 adet içme suyu inşaatında kontrollük hizmeti verilmiştir. **Bayramiç** Gedik,Kurşunlu,Köseler **Biga** Elmalı,Kaynarca **Gelibolu** Çokal **Lapseki** Beyçayır, Duman köylerinde memba tahsisi yapıldı.Lapseki Kemiklialan ve Yenice Yukarıkaraaşık köylerinde itilafli memba tahsisi görüşmeye sunulmuştur. Bayramiç Toluklar,Daloba,Aşağışevik memba tahsisleri ilan aşamasındadır. 10 adet hidrojeolojik etüt yapılmıştır. Köydes bünyesi içinde 6 adet sondaj kuyusu açılmasında kontrollük hizmetinde bulunulmuştur. Terfili içme suyu tesislerinde meydana gelen onarımların giderilmesi için 36 defa bakım ve onarım hizmeti verilmiştir. Yapılan çalışmalarımıza ilişkin tablolar faaliyet ve proje bilgileri bölümünde yer almaktadır

## n) İştiraklerimiz:

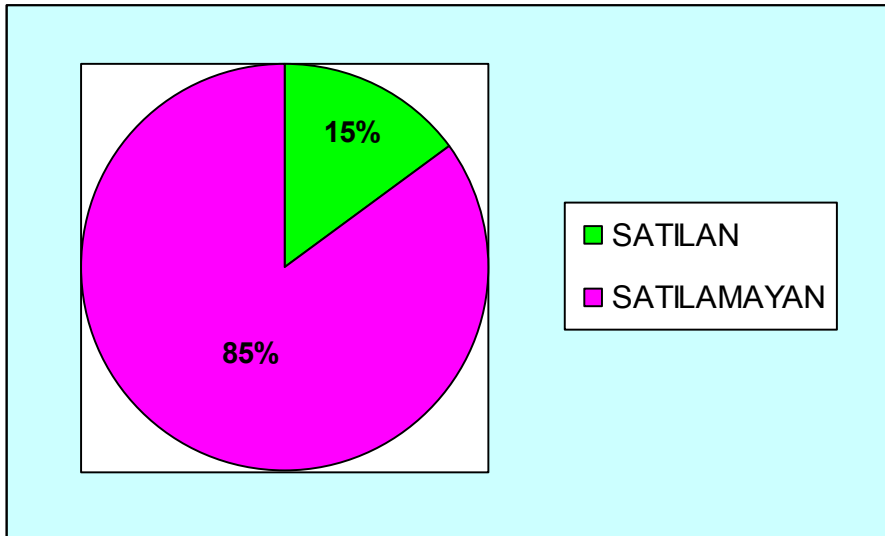
### ÇANAKKALE (OSB) ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ :

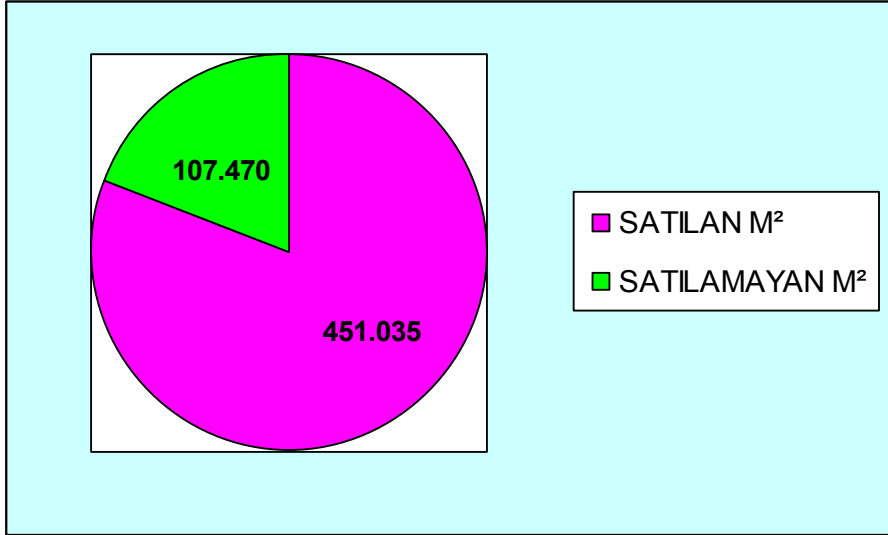
#### Parsel Bilgileri

Çanakkale organize sanayi bölgesinde 92 sanayi parselinden 79 tanesi müteşebbislere tahsis edilmiş olup 13 tanesi satılmamıştır.

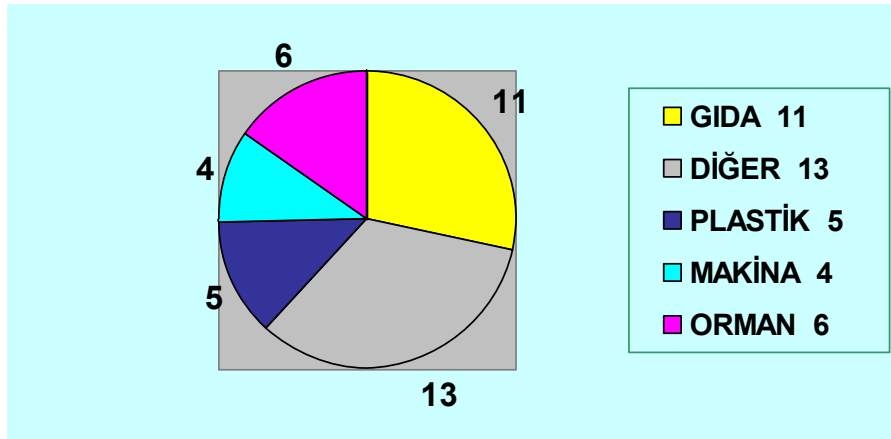
Satılan Parsel M<sup>2</sup> : 451.035 m<sup>2</sup>

Satılmayan Parsel M<sup>2</sup> : 107.470 m<sup>2</sup>

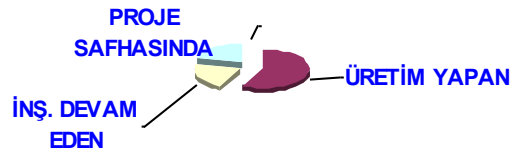




- Sanayi parselleri **39** müteşebbise tahsis edilmiş olup, bunların üretimlerine göre ayrımı aşağıda belirtilmiştir.



Üretimde Olan Firma : 24  
 İnşaat Aşamasında : 8  
 Proje Aşamasında : 6  
 Üretimini Geçici Süre Durduran : 1



## Çanakkale OSB'de Satılmayan Parseller

SIRA NO	PARSEL	ALAN
1	2260	8511
2	2262	6.997
3	2280	5.000
4	2237	5.001
5	2238	5.390
6	2340	4.960
7	2339	3.026
8	2342	5.390
9	2344	5.965
10	2350	24.848
11	2349	16.285
12	2217	5.209
13	2251	9.258
TOPLAM		107.470m <sup>2</sup>

### **BİGA (OSB) ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ :**

#### **1. ALTYAPI ÇALIŞMALARI:**

Biga Organize Sanayi Bölgesi alt yapı çalışmalarında son durum bilgileri:

**1.a Yol:** Yaklaşık 5900 mt yolumuzun altyapısı kaplama dâhil tamamlanmıştır.10800mt beton tretuvar yapılmış ve kullanılmaktadır. Yol kaplama ihalesi 2010 yılında yapılmış ve Ağustos 2011 yılında tamamlanmıştır.

**1.b Drenaj Sistemi:** 4900 mt uzunluğunda Ø 300–400–500–600–700 mm beton boru sisteminden oluşan yağmursuyu drenaj sistemi parsel bağlantıları dâhil tamamlanmış ve sorunsuz kullanılmaktadır.

**1.c Atık Su Şebekesi:** 6100 mt uzunluğunda Ø 300–400–500 mm değişik çaplı beton boru sisteminden oluşan kanalizasyon şebekesi parsel bağlantıları ile birlikte tamamlanmış, sistem sorunsuz kullanılmaktadır.

**1.d Su Sistemi:** 1000 m<sup>3</sup> gömme servis deposu 100 m<sup>3</sup>lük 36 m yüksekliğinde ayaklı su deposu ve su temini için 4 derin kuyu açılmış, toplam olarak Biga OSB 18 lt/sn'lik (1550ton/gün) su temin potansiyeline sahip olmuştur.

**1.e Enerji AG-OG Şebekesi:** Bölgemiz 2500 mt ENH projesi ile 6300 mt EDH ve 4 adet trafo dağıtım binası iç tesisatları dâhil tamamlanarak sisteme OG ve AG enerji verilmiş bulunmaktadır. Bölge enerji kapasitesi 9 MVA olarak planlanmıştır.

#### **2. SANAYİ PERSONELLERİ VE KATILIMCILARIMIZ:**

Biga Organize Sanayi Bölgesi toplamda 912.600 m<sup>2</sup> alan üzerinde kurulmuştur. Bölgede 471.312 m<sup>2</sup> alana sahip 51 sanayi parseli bulunmaktadır. Kalan kısmı SKT, yol ve yeşil alanlardır. Bölgede sanayi parsellerinin tüm alana oranı % 50,23 seviyesindedir. Tevsii alanı olarak da 54.000 m<sup>2</sup> ilave sanayi alanı üretilmiştir.

Yatırımcılarımızın yaklaşık % 60'ı Biga dışından, %40'ı Bigalı yatırımcılardan oluşmaktadır. Proje tamamlandığında bölgede 40 işletmede 1000 kişiye istihdam sağlanacağı düşünülmektedir.

**Tablo - 69: Yatırımların sektörel dağılımları:**

<b>Tekstil</b>	<b>2</b>	Zafer Mensucat, Necmi Şanlı
<b>Süt ürünleri</b>	<b>6</b>	Gegeler, Şahin, Kervan, Karpuzoğlu, Ceylan Gıda, Tekinler
<b>Konserve Gıda</b>	<b>4</b>	Royal, Kozat, Köşdere, Dombi gıda,
<b>Demir –Çelik</b>	<b>13</b>	Fereks, Sözsan, Ulusoy, Aymaksan, İz müh. Eriş metal, Şayir Müh. Kasım ÇAY, Demma, Saf-Ha, GÇS, Samet Avcı, MDÇ
<b>PVC</b>	<b>1</b>	İhsan Çakır,
<b>Ambalaj</b>	<b>1</b>	Doğuş Matbaacılık
<b>Madeni Yağ</b>	<b>2</b>	Marmara, Golteks
<b>Conta</b>	<b>1</b>	Contasil
<b>İmalat</b>	<b>5</b>	Tarsan, TB danışmanlık, Çavuşköylü, Korugam, Duyar El aletleri
<b>Orman Ürünleri</b>	<b>1</b>	Işılar Kerestecilik,
<b>TOPLAM</b>	<b>36</b>	Firmaya arsa tahsisi gerçekleşmiş bulunmaktadır.

2011 yılında satış fiyatlarımız müteşebbis heyet kararı ile %25 peşin kalanı 36 ay eşit taksitle olmak üzere 18.-TL/m2'dir. 2012 yılı fiyatları henüz belirlenmemiştir.

Şu ana kadar Bölgemizde Yapı inşa ruhsatı alan 19 firma bulunmakta olup, bu firmalardan 13 adedi inşaatlarını tamamlamış ve üretime geçmiş durumdadırlar. 6 adedinin inşaatı devam etmektedir.

### 3. KREDİ GERİ ÖDEMESİ

Biga Organize Sanayi Bölgesinde yukarıda arz edilen altyapı projelerinin gerçekleştirilmesinde kullanılan 2.209.893,52.-TL'dir. Yol Kaplaması için alınan 1.665.053,48.-TL kredi ödemesi, 2021 yılı sonuna kadar geri ödenecektir. Toplam Kullanılan kredi tutarı 3.874.947.-TL'dir.

### 4.YAPILAN SON ÇALIŞMALAR VE PLANLAMALAR

4.a Bölge arıtma sistemi ile ilgili yap-işlet-devret modeli ile 13 Ekim 2011 tarihinde ihale edildi ancak yeterli rekabet sağlanamadığı için ihale iptal edilmiştir. Bölgemizde doluluk oranı şu anda %30 mertebesinde ancak; 2012 yılı sonuna kadar bu oranın %40'ı geçeceği kanaatindeyiz. Ancak yapılan araştırmalar sonucu en düşük teklifi veren firma ile pazarlık yapılarak 18.01.2012 tarihinde sözleşme imzalandı ve yüklenici proje çalışmalarına başlamış durumdadır. 2012 yılı Temmuz ayı sonuna kadar tesisin tamamlanması planlanmaktadır.

4.b OSB mevcut yollarının kaplaması 2010 yılı birim fiyatları ile 4.680.000 TL. 1. keşif bedelli yol kaplama (prefabrik beton parke) yapım işi ihalesi % 71.17 indirim oranı teklifi ile 1.349.244 TL. ile en yüksek ve en uygun teklifi veren KAPICIOĞLU İnş. A. Kom.Şti.'ne verilmiştir. 2011 Ağustos ayında işin tamamı KDV dâhil 1.665.053,48.-TL'ye bitirilmiştir.

4.c Bölgemizde henüz doğalgaz bulunmamaktadır. Doğalgazın bölgemize getirilmesi için dağıtıcı firmayla yapılan görüşmelerde, yapılan keşifler neticesinde 1.853.893.-Euro+KDV olarak maliyet hesaplanmıştır. Bu bedelin OSB tarafından karşılanması mümkün olmayıp, bunun devlet eliyle yapılması ve gazın OSB girişine kadar getirilmesi gerektiği kanaatindeyiz. Ancak yapılan yazışmalar neticesinde Botaş'ın da bedeli mukabilinde gazı getirebileceği belirtilmiştir.

## GESTAŞ :

Gestaş Deniz Ulaşım Turizm ve Ticaret A.Ş. 16 Ağustos 2006 yılında Çanakkale Boğazı Ege ve Marmara denizinde başladığı; araç, yolcu ve yük taşımacılığı hizmetine,

2011 yılında 12 araba vapuru, 1 Ro-Ro yolcu gemisi, 1 deniz otobüsü, 9 hat devam ettirdi.

- İnşa yolu ile kiralama ihaleleri yapılan gemilerin inşaları tamamlanarak 2011 yılı içerisinde şirketimize teslimatları gerçekleştirildi. Yeni gemiler İlimize özgü isimleri ile hatlarımızda seferlerine başladı.

SIRA NO	GEMİ	TESLİMAT TARİHİ
1	M/F Onsekiz Mart	17 Mart 2011
2	M/F Elli Yedinci Alay	07 Nisan 2011
3	M/F Seddülbahir	13 Haziran 2011
4	M/F Mesudiye	30 Haziran 2011

- Yeni gemilerin filoya gelmesi ile birlikte kondisyonları düşük olması ve işletim maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle ekonomik ömrünü tamamlayan M/F Bozcaada1 ve M/F Eceabat gemileri hurdaya ayrılmak maksadıyla Çanakkale İl Özel İdaresine iade edilmesi gerçekleştirildi.
- 2010 yılında hizmete alına Gestcard uygulamasına ek olarak 2011 yılı Mart ayından itibaren kullan at kartlar tasarlanarak 2- 4- 6 geçişlik Gestcardlar gişelerimizden satılmaya başlandı.
- 12 Aralık tarihinde 910 m<sup>2</sup> lik Kilitbahir Basen Sahasında 2 adet kapak atma rampası Eceabat Mal Müdürlüğünden kiralandı.

**Tablo - 70 : 2011 Yılı yolcu ve araç istatistikleri:**

SIRA NO	YOLCU	ARAÇ	2010 YILI DEĞERLERİNE GÖRE ARTIŞ ORANI
1	YOLCU	6.745.324	% 27
2	ARAÇ	1.250.513	% 19

## 2- ÖZEL ÖNEM TAŞIYAN PROJE VE FAALİYETLER

### A-PROJE UYGULAMA I-TOPRAK VE SULAMA HİZMETLERİ BİRİMİ

**Tablo - 71 : Toprak ve Sulama Hizmetleri:**

İLÇE	İŞİN ADI	SULAMAYA AÇILAN SAHA (Ha)	SÖZLEŞME BEDELİ	YAPILAN HARCAMA	AÇIKLAMALAR
MERKEZ	AŞAĞIOKÇULAR I. GÖLETTEN KAPALI SİS.SUL.I KISIM	155	652.477,62	632.448,45	Bitti
BAYRAMİÇ	EVÇİLER YERÜSTÜ KAPALI SİS.SULAMASI I.KISIM	154	110.330,00	130.526,56	Bitti
BAYRAMİÇ	YENİCEKÖY GÖLETİ KAPALI SİS.SUL.II.KISIM	654	2.643.320,00	2.985.320,15	Devam ediyor.
LAPSEKİ	NUSRATİYE GÖLETİ KAPALI SİS.SUL.I KISIM	30	589.381,88	586.405,05	Bitti
YENİCE	KORUKÖY GÖLETİ KAPALI SİS.SUL.I.KISIM	187	608.019,90	433.723,15	Bitti
BİGA	BAKACAK SUL.. SH. A.T VE T.İ.G.H. III. KISIM	590	343.195,83	172.378,42	Bitti
YENİCE	ARAOVACIK GÖLETİ	590	500.000,00	182.731,07	Bitti
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2360</b>	<b>5.446.725,23</b>	<b>5.123.532,85</b>	

**Tablo - 72: Toprak Su Kredi Proje Uygulamaları:**

No	Proje Sahibinin Adı Soyadı	Proje Alanının Bulunduğu yer	Proje Dk	Proje Konusu	Keşif Bedeli (TL)	Kredi Tutarı (TL)	Başvuru Tarihi	Banka Cevap Tarihi	Proje Tasdik Tarihi
1	Emine SARIKAYA	Lapseki- Yeniceköy	34,608	D.Sula ma	30.726,00	23.044,50	06.12.2010	27.12.201 0	19.03.2011
2	Remzi ALTINSU	Lapseki- Merkez	9,906	D.Sula ma	29.597,82	21.198,36	10.05.2011	16.05.201 1	02.06.2011
3	Mehmet AKA	Lapseki- Merkez	36,823	D.Sula ma	24.903,46	18.677,59	21.06.2011	05.07.201 1	06.07.2011
4	Mustafa ÖZKAN	Lapseki- Kangırlı	23,963	D.Sula ma	29.712,40	22.284,30	21.02.2011	12.07.201 1	21.07.2011
5	Ahmet YILDIZ	Lapseki-Subaşı	102,801	D.Sula ma	38.536,44	28.902,33	15.07.2011	15.08.201 1	28.09.2011
<b>TOPLAM</b>			<b>208,101</b>		<b>153.476,12</b>	<b>114.107,08</b>			

## II- İÇME SUYU BİRİMİ

### A- PROJE UYGULAMA

#### 1- ASKERİ İÇME SULARI

**Tablo - 73 : 2011 Yılı Askeri içme suyu ödenek ve harcama tablosu:**

Sıra No	İşin Adı	Ödeneği (TL)	Harcanan
1	Gelibolu-18'inci MKNZ.P.TUG.K.GNF.ALTAY KIŞLASI	500.000(ihalesi yapıldı)	300.188,45
2	Gökçeada-2'NCİ KOR.K.5'INCI KOMD.A.K.LIĞI	250.000(ihalesi yapıldı)	80.357,92
3	Nara-Çanakkale Boğaz Kom.	275.000(2012 pro aktarıldı)	
4	Merkez-DZ.K.ORD.DP.K.LIĞI	48 910,00	
5	Merkez-DZ.K.HLKP.GRP.K.LIĞI	50.000	
6	Ayvacık 6'NCI NİKE FİLO K.LIĞI	100.000 (ihalesi yapıldı)	28.042,60
7	Merkez- Özel Eğitim Merkezi Komutanlığı	115.000(ihalesi yapıldı)	5.693,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.338.910.00</b>	<b>414.281,97</b>

1-1) 2011 yılında Köydes Projeleri de dahil olmak üzere 25 adet içmesuyu projesi ve etüdü yapılmıştır.

1-2) Önceki yıllarda ve 2011 yılında İçmesuyu yapım programında bulunan Köydes programında bulunan içme suyu işlerini kabul işlemlerinde bulunulmuştur.

1-3) Köydes Programramında bulunan 20 adet içmesuyu inşaatında kontrollük hizmeti verilmiştir.

1-4) Bayramiç Gedik,Kurşunlu,Köseler Biga Elmalı,Kaynarca Gelibolu Çokal Lapseki Beyçayır, Duman köylerinde memba tahsisi yapıldı.Lapseki Kemiklialan ve Yenice Yukarıkaraaşık köylerinde itilafli memba tahsisi görüşmeye sunuldu.Bayramiç Toluklar,Daloba,Aşağışevik memba tahsisleri ilan aşamasındadır.

### C) SONDAJ, JEOLJİK ve JEOFİZİK HİZMETLERİ

1.1) 10 adet hidrojeolojik etüt yapılmıştır.

**Tablo - 74 : 2011 Yılı Hidrojeolojik Etüd Tablosu:**

SIRA	İLÇESİ	ÜNİTESİ
1	Ayvacık	Kulfal
2	Bayramiç	Aş.Palamutoba
3	Çan	Çakıl
4	Eceabat	Bigalı
5	Ezine	Hisaralan
6	Ezine	Kayacık
7	Gelibolu	Adilhan
8	Gelibolu	Değirmendüzü
9	Merkez	Serçeler-Ortaca
10	Yenice	Alancık

1.2) Köydes bünyesi içinde 6 adet sondaj kuyusu açılmasında kontrollük hizmetinde bulunulmuştur.

**Tablo - 75: 2011 Yılı açılan sondaj kuyusu tablosu:**

SIRA NO	İLÇESİ	KÖYÜ	KUYU DERİN. (m)	ST. SV. (m)	DN. SV. (m)	DEBİ (lt/sn)	AÇIKLAMA
1	Ayvacık	Çamköy	188	20	76	3	
2	Bayramiç	Aş.Palamutoba	208	1	155	1,5	İçilebilir.
3	Ezine	Kayacık	160	-	-	0,35	Yetersiz
4	Gelibolu	Adilhan	144	4.00		0,60	Yetersiz
5	Ayvacık	İlyasfakı	180	18	100	1	İçilebilir
6	Ayvacık	6.Filo Nike Kom	200	20	107	0,5	İçilemez

#### D) İÇME SUYU BAKIM ONARIM HİZMETLERİ

Terfili içme suyu tesislerinde meydana gelen onarımların giderilmesi için 36 defa bakım ve onarım hizmeti verilmiştir.

**Tablo - 76: 2011 Yılı İçme suyu çalışmalarında verilen hizmetler:**

Sıra No	İlçesi	İşin Adı
1	MERKEZ	Saraycık şebeke yen.
2		Halileli Grp.İsale hattı
3		Kirazlı 75 m3 depo
4		Dedeler biriktirme –depo-terfi binası
5	AYVACIK	Çaltıköy-Tuztaşı-Yenioba mah.İsale hattı
6	BAYRAMIÇ	Kurşunlu(Yetersiz)Kaptaj isale hattı
7		Gedik Kaptaj ve isale hattı
8		Bezirganlar terfi hattı
9	ÇAN	Kumarlar Depo İsale hattı
10		Dondurma depo yapımı
11	EZİNE	Körüktaş Depo
12		Çamlıca Depo
13		Yavaşlar Depo
14	GELİBOLU	Yeniköy 2700mt şebeke yen.
15		Adilhan Sondaj
16		Çokal 2500 mt isale yenileme
17	LAPSEKİ	Çamyurt 2220 mt isale hattı yenileme ( boru alımı)
18		Alpagut ENH İsale hattı
19		Hacıgelen (biberler obası) 4000 mt isale hattı
20		Dişbudak Depo



**Tablo - 77 : 2011 Yılı İçme suyu çalışmaları:**

Sıra No	İşin Adı	Ödeneği
1	Bayramiç Muratlar Köyü Şebeke Onarımı	50.000,00
2	Gelibolu Yeniköy içmesuyu boru alımı	15.563,60
3	Kayadere boru alımı	1.596,78
4	Ayvacık Bademli içmesuyu inş.	47.660,02
5	Lapseki Çataltepe içmesuyu inş.	38.775,33
6	Gelibolu Yeniköy içmesuyu sondajı	13.475,60
7	Yenice Sarıçayır içmesuyu inş.	104.378,91
<b>Toplam</b>		<b>271.450,24</b>

**Tablo - 78 : 2011 Yılında hazırlanan İçme suyu Projeleri:**

MEVKİİ	AÇIKLAMALAR
Merkez	Halileli Grb
	HLP Grb Kom.terfi hattı.
	Saraycık depo şebeke arası ve şebeke içi dağıtım.
	Yağcılar terfi hattı.
Ayvacık	Çaltı-Yenioba içmesuyu projesi
Bayramiç	Bezirganlar Terfi hattı
	Gedik İsale Hattı
	Kurşunlu İsale hattı
	Alakeçili 50m3 depo
	Yanıklar 50 m3 depo
Biga	Yaniç İsale hattı
Çan	Derenti Grb İsale hattı
	Dondurma 75 m3 depo
	Eski yayla İsale hattı depo
	Kumarlar dağıtım İsale hattı köyler arası
Ezine	Bozalan terfi binası
Gelibolu	Çokal İsale hattı
	Yeniköy terfi hattı değişim.
Gökçeada	5 Kom.Alayı terfi hattı,şebeke,depo
Lapseki	Alpagut terfi hattı
	Çamyurt İsale hattı
	Hacıgelen Biberleroba mah.İsale hattı
	Kemiklialan 75 m3 depo
	Dişbudak 100m3 depo
Yenice	Kabağaç arası yeşiller terfi

### III- ATIKSU KANALİZASYON HİZMETLERİ BİRİMİ

#### A-PROJE UYGULAMA

**Tablo - 79 : 2011 Yılı Kanalizasyon Proje Ödenek ve Durumları:**

Sıra No	İşin Adı	Ödeneği	Durumu
1	Lapseki Adatepe	215.719,63	Bitti
2	Yenice Sofular	114.133,91	Bitti
3	Yenice Gümüşler	112.756,08	Bitti
4	Yenice Reşadiye	173.034,76	Bitti
5	Kayadere ilave hat	9.726,07	Bitti
Toplam		625.370,45	

**Tablo - 80 : 2011 Yılında yapılan kanalizasyon projeleri:**

YAPILAN İŞ	AÇIKLAMALAR
Merkez Kayadere ilave	
Yenice Aşağınova	
Çan Karakoca ilave	
Biga Güvemalan yeni yerleşim	
Ezine Pınarbaşı ilave hat	
Ayvacak Süleymaniye ilave hat	
Yenice Yağdıranobaları	
Fen lisesi	

#### YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜNCE YÜRÜTÜLEN PROJELER

**Tablo - 81 : Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 2011 Yılı Projeleri:**

İŞİN ADI	KEŞİF BEDELİ (KDV HARİÇ) (TL)	SÖZLEŞME BEDELİ (KDV HARİÇ) (TL)	2011 YILINDA HARCANAN (KDV DAHİL) (TL)	İŞİN SEVİYESİ (%)	İŞİN DURUMU
Yenice Atatürk İlköğretim Okulu Ek Bina İnşaatı Yapım İşİ	449.218,77	354.000,00	396.753,00	100	İşin geçici kabulü 19.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
İntepe Gençlik Ve İzcilik Eğitim Tesisi Onarımı İşİ	81.511,65	69.000,00	75.561,73	100	İşin Geçici Kabulü 04.07.2011 Tarihinde yapılarak İş tamamlandı.
Bayramiç İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası İnşaatı İşİ	1.855.661,90	1.367.000,00	327.475,59	24	30.06.2011 Tarihinde Sözleşmesi İmzalanmış olup, Kontrollük Hizmetleri Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından Yürütülecektir.

<b>Biga İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası İnşaatı İşi</b>	2.048.197,65	1.411.000,00	148.977,19	11	01.07.2011 Tarihinde Sözleşmesi imzalanmış olup, Kontrollük Hizmetleri Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından Yürütülecektir.
<b>Merkez Toki Hüseyin Akif Terzioğlu Anaokulu Çevre Düzenlemesi</b>	32.389,31	28.400,00	31.610,95	100	İşin geçici kabulü 23.08.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Biga İlçe Emniyet Müdürlüğü Polis Merkezi Amirliği Doğal Gaz Dönüşümü İşi</b>	38.127,28	28.490,00	31.123,48	100	İşin geçici kabulü 22.08.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Bayramiç Atatürk Lisesi Çatı Onarımı</b>	27.817,61	20.450,00	20.432,00	100	İşin geçici kabulü 11.07.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Çanakkale Emniyet Müdürlüğü 2.Kat Onarımı</b>	39.999,85	31.355,00	21.475,07	100	İşin geçici kabulü 11.07.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Yenice İlçesi 16 Derslik Anadolu Lisesi Yapım İşi</b>	3.966.021,43	2.660.000,00	-	-	08.07.2011 Tarihinde Sözleşmesi imzalanmış olup, Kontrollük Hizmetleri Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından Yürütülecektir.
<b>2 Adet Meslek Lisesi</b>	96.616,81	68.280,00	-	-	Yüklenici firma yetkilisinin vefatı nedeni ile Sözleşme fesh edildi
<b>2 Adet Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi Onarımı</b>	136.486,75	91.090,16	101.123,97	100	İşin geçici kabulü 03.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>İl Emniyet Müdürlüğü Pirireis Polis Lojmanları Dış Cephe Onarımı İşi</b>	124.999,49	95.194,81	106.243,00	100	İşin geçici kabulü 04.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Biga İlçe Emniyet Müdürlüğü Lojmanı Hizmet Binası Onarımı</b>	118.499,25	80.000,00	90.816,00	100	İşin geçici kabulü 02.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Çanakkale İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Çatı Onarımı</b>	50.847,92	38.440,00	46.710,00	100	İşin geçici kabulü 24.08.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>Çanakkale Merkez Açısal Binası 3.Kat Onarımı İşi</b>	47.543,29	34.300,00	38.869,18	100	İşin geçici kabulü 22.09.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>2 Adet Ticaret Ve Turizm Lisesi Onarımı (Ayvacı-çan)</b>	71.457,66	68.400,00	69.513,97	100	İşin geçici kabulü 03.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>2 Adet Endüstri Meslek Lisesi Onarımı (Ezine-Geyikli, Gelibolu)</b>	75.564,19	74.400,00	75.937,00	100	İş Geçici kabul Aşamasındadır.
<b>2 Adet Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi Onarımı</b>	136.486,75	91.090,16	101.123,97	100	İşin geçici kabulü 03.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>İl Emniyet Müdürlüğü Pirireis Polis Lojmanları Dış Cephe Onarımı İşi</b>	124.999,49	95.194,81	106.243,00	100	İşin geçici kabulü 04.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.

Biga İlçe Emniyet Müdürlüğü Lojmanı Hizmet Binası Onarımı	118.499,25	80.000,00	90.816,00	100	İşin geçici kabulü 02.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Çanakkale İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Çatı Onarımı	50.847,92	38.440,00	46.710,00	100	İşin geçici kabulü 24.08.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Çanakkale Merkez Açıp Binası 3.Kat Onarımı İşi	47.543,29	34.300,00	38.869,18	100	İşin geçici kabulü 22.09.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
2 Adet Ticaret Ve Turizm Lisesi Onarımı (Ayvacıkk-çan)	71.457,66	68.400,00	69.513,97	100	İşin geçici kabulü 03.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
2 Adet Endüstri Meslek Lisesi Onarımı (Ezine-Geyikli, Gelibolu)	75.564,19	74.400,00	75.937,00	100	İş Geçici kabul Aşamasındadır.
Lapseki Anaokulu Yapım İşi	738.580,64	454.784,93	225.206,85	50	20.10.2011 Tarihinde yer teslimi yapıldı işin % 40' ı tamamlanmıştır.
3 Adet Lise Onarımı	167.724,72	152.802,21	166.853,00	100	İşin geçici kabulü 06.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Merkez Halk Eğitim Merkezi Onarımı	21.228,44	21.000,00	23.608,00	100	İşin geçici kabulü 15.09.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Çan Zeynep Bodur Rehberlik Merkezi Doğalgaz Dönüşümü	34.681,00	34.490,00	34.394,44	100	İşin geçici kabulü 15.12.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
2 Adet Öğretmen Lisesi Onarımı	86.947,09	83.900,00	99.768,00	100	İşin geçici kabulü 12.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
3 Adet Kız Meslek Lisesi Onarımı	65.488,77	62.370,00	67.852,03	100	İşin geçici kabulü 04.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Lapseki Anadolu Lisesi Çevre Düzenlemesi	207.792,51	168.400,00	192.228,00	100	İş Geçici kabul Aşamasındadır.
Merkez Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi-Denizcilik Meslek Lisesi Onarımı	64.319,67	48.208,11	53.568,07	100	İşin geçici kabulü 20.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
2 Adet İ.Ö.O Doğalgaz Dönüşümü	82.338,76	64.840,00	51.236,03	100	İşin geçici kabulü 24.10.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Çan İmam Hatip Lisesi Doğalgaz Dönüşümü	36.533,44	26.900,00	30.713,00	100	İşin geçici kabulü 16.12.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
2 Adet Anadolu Lisesi Doğalgaz Dönüşümü	119.440,82	89.000,00	101.615,00	100	İşin geçici kabulü 16.12.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Gelibolu-Çan-Bayramiç İlçeleri Kent Güvenlik ve Yönetim Sistemi	2.186.674,21	1.794.000,00	548.753,31	31	İş Geçici kabul Aşamasındadır.
Gökçeada eğitim ve Dinlenme Tesisleri Onarımı	2.322.580,25	1.670.000,00	-	-	18.11.2011 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, iş devam etmektedir.

3 Adet İ.Ö.O. Onarımı	110.939,56	88.350,00	-	-	İşin geçici kabulü 19.12.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Fen Lisesi Onarımı	102.572,58	110.500,00	-	-	19.10.2011 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, iş devam etmektedir.
Mehmet Akif Ersoy Tiyatro Salonu Çatı Onarımı	58.822,39	58.000,00	64.259,00	100	İşin geçici kabulü 04.11.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
Eski Otogar Karşısı Lojmanları Onarımı	44.255,95	41.400,00	46.832,92	100	İşin geçici kabulü aşamasındadır.
Kent Güvenlik ve Yönetim Sisteminin İl Genelinde 3. Aşaması	13.796,53	131.000,00	151.533,20	100	Muayene kabulü 13.12.2011 tarihinde Yapılarak iş tamamlandı.
Devlet Güzel Sanatlar Galerisi Restorasyonu	650.350,27	597.003,47	351.046,65	100	İş geçici kabule hazırdır.
Fen Lisesi Kompleksi Yapım İşİ	9.896.281,15	7.975.797,83	293.493,60	100	İşin geçici kabulü yapıldı.
Mehmet Akif Ersoy Heykeli Yapım İşİ	52.000,00	50.000,00	37.569,00	80	İş devam ediyor.
Şehitler Abidesi Teras Onarım İşİ	1.777.238,36	1.300.498,92	1.734.509,53	100	İşin geçici kabulü yapıldı.
Biga İmam Hatip lisesi Onarım İşİ	82.454,63	55.500,80	37.839,00		İşin geçici kabulü 05.04.2011 Tarihinde yapılarak iş tamamlandı.
<b>TOPLAM</b>	<b>28.177.003,06</b>	<b>21.598.546,24</b>	<b>5.895.500,76</b>		

**Tablo - 82 : İlköğretim Yapım ve Büyük Onarım Harcamaları:**

SIRA NO	AÇIKLAMA	HARCAMA
1.	GÜÇLENDİRME PROJELENDİRME	743.232,76
2.	YENİCE ATATÜRK İ.Ö.O.EK DERSLİK İNŞAATI	19.917,47
3.	YENİCE ATATÜRK İ.Ö.O.İNŞAATI	400.000,00
4.	KEPEZ M.A.ERSOY İ.Ö.O.İNŞAATI	340.222,20
5.	MERKEZ IŞIKLAR KÖYÜ İ.Ö.O.İNŞAATI	7.021,00
6.	EZİNE SARISÖĞÜT İ.Ö.O.EK DERSLİK İNŞAATI	7.316,00
7.	YENİ EĞİTİM KURUMU YAPIM GİDERLERİ	31.757,40
8.	Yenice İlçesi Çal Köyü İ.Ö.O. Ek Bina İnşaatı	356.586,00
9.	Çan Merkez Atatürk İ.Ö.O.Onarımı	40.000,00
10.	Çan Merkez Mehmet Akif Ersoy İ.Ö.O.Onarımı	37.165,76
11.	Çan Etili Köyü İ.Ö.O. Onarımı	30.000,00
12.	BİGA YENİCEKÖY İ.Ö.OKULU İNŞAATI	3.540,00
13.	GELİBOLU 75. YIL İ.Ö.OKULU İNŞAATI	2.301,00
<b>TOPLAM</b>		<b>2.019.059,59</b>

**Tablo - 83: Ortaöğretim Yapım ve Büyük Onarım Harcamaları:**

SIRA NO	AÇIKLAMA	HARCAMA
1	MERKEZ FEN LİSESİ VE PANSİYON İNŞAATI	323.115,66
2	İNTEPE GENÇLİK VE İZCİLİK EĞT. MRK. İNŞ.	95.870,01
3	GENEL LİSE BİNASI ONARIMLARI	347.310,47
4	ENDÜSTRİ VE TEKNİK LİSELERİ ONARIMLARI	289.162,87
5	KIZ MESLEK LİSESİ ONARIMLARI	86.964,66
6	TİCARET VE TURİZM LİSELERİ ONARIMLARI	92.682,54
7	ÇIRAKLIK VE YAYGIN EĞİTİM OKULLARI ONARIMLARI	51.334,28
8	ÖZEL REHBERLİK DANIŞMA HİZMETLERİ ONARIMLARI	52.861,57
9	İMAM HATİP VE DİN ÖĞRETİMİ LİSELERİ ONARIMLARI	127.786,51
10	SAĞLIK MESLEK LİSELERİ ONARIMI	14.635,22
11	ÖĞRETMEN LİSELERİ ONARIMI	112.241,73
12	ÖĞRETMENEVİ AKŞAM SANAT OKULU ONARIMLARI	45.000,00
13	LAPSEKİ ANADOLU LİSESİ İNŞAATI	576.715,98
14	VİL.HİZM.BRL.MERKEZ ÖĞRENCİ YURDU İNŞAATI	3.540,00
15	YENİCE MERKEZ ANADOLU LİSESİ İNŞAATI	15.140,53
16	ECEABAT SPOR SALONU İNŞAATI	9.263,00
<b>TOPLAM</b>		<b>2.243.625,03</b>

**Tablo - 84: 2011 Yılı Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okulların küçük çaplı bakım, onarım işleri:**

İLÇE	YAPIM-ONARIMI YAPILAN OKUL SAYISI	HARCAMA (TL)
MERKEZ	34	223.516,64
AYVACIK	2	25.885,10
BAYRAMIÇ	6	27.954,50
BİGA	5	36.844,30
BOZCAADA		
ÇAN	2	11.006,67
ECEABAT	2	5.885,00
EZİNE	5	16.225,35
GELİBOLU		
GÖKÇEADA	1	5.891,55
LAPSEKİ	7	85.106,50
YENİCE	5	40.625,00
<b>TOPLAM</b>	<b>69</b>	<b>478.940,61</b>

**Tablo - 85: 2011 yılında Merkez ilçede bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	MERKEZ	ÖZLEM KAYALI İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	ÇİSAN İNŞAAT SAN.MAD.TİC.LTD.ŞTİ.	3.994,60
2	MERKEZ	İSTİKLAL İ.Ö.O.	KOMPANZASYON İŞİ	MERAM MÜHENDİSLİK ÖZGÜR ATBAŞ	4.116,00
3	MERKEZ	CUMHURİYET İ.Ö.O	ELEKTRİK İÇ TESİSAT VE KOMPANZASYON İŞİ	UZMAN ELEKTRİK GÜRAY TOPSOY	4.402,00
4	MERKEZ	HASAN ALİ YÜCEL LİSESİ	BAHÇE TANZİM İÇİN KİLİT TAŞI VE BORDÜR ALIM	ÜMİT TÜRKMEN İNŞ.TAAH.TİC.	5.010,00
5	MERKEZ	KEPEZ İŞ OKULU	ONARIM İŞİ	DİNES ISI MÜH.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	6.532,00
6	MERKEZ	KARACA İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	ISI-TES İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.	2.269,00
7	MERKEZ	KEPEZ MEHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O.	ATATÜRK BÜSTÜ VE BAYRAK DİREĞİ YAPIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN.TİC. LTD.ŞTİ	2.167,37
8	MERKEZ	UMURBEY İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN.TİC. LTD.ŞTİ	10.718,00
9	MERKEZ	KEPEZ ATATÜRK İ.Ö.O.	MUTFAK TESİSATI ONARIMI	NEFAS MAK.İNŞ.TUR.GID KUY.SAN.TİC.LTD. ŞTİ.	9.581,84
10	MERKEZ	CUMHURİYET İ.Ö.O.	EK BİNA ONARIM İŞİ	MERAM MÜHENDİSLİK ÖZGÜR ATBAŞ	11.782,00
11	MERKEZ	GAZİ İ.Ö.O.	TESİSAT ONARIM İŞİ	İSMAİL MORKOÇ İNŞ. TAAH.PROJEMÜŞAVİRLİK	9.634,00
12	MERKEZ	KEPEZ İ.Ö.O.	TESİSAT ONARIM İŞİ	ÖZGEN ISI MALZ. ERKAN DEMİR	1.421,00
13	MERKEZ	İNTEPE GENÇLİK VE İZCİLİK SPOR OKULU	TESİSAT ONARIMI	EL-TES TEKNİK ISI İNŞ. TAAH.GID.TURZ.SAN. TİC. LTD.ŞTİ.	3.636,00
14	MERKEZ	MERKEZ VE İLÇE EĞİTİM KURUMLARI	İÇ-DİŞ CEPHE BOYASI ALIM	OBA TİC. YAPI ELEMANLARI SAN.TİC. LTD.ŞTİ.	12.286,00
15	MERKEZ	İNTEPE ANAOKULU	ONARIM İŞİ	ŞAH-TAŞ SOS.HİZ.İNŞ. TAAH.TURZ.TİC.LTD. ŞTİ.	11.083,00
16	MERKEZ	FEN LİSESİ	İNŞAAT MALZEME ALIM	KALE KERESTE SAN.TİC. LTD.ŞTİ.	1.750,19
17	MERKEZ	HASAN ALİ YÜCEL LİSESİ	BAHÇE TANZİM İŞİ	DEVECİLER YAPI İNŞ. NAK.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	3.178,94
18	MERKEZ	İMAM HATİP LİSESİ	ONARIM İŞİ	BEYDAĞI-1 İNŞ.TAAH. TURZ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	11.400,00
19	MERKEZ	KAYADERE İ.Ö.O.	PANEL ÇİT YAPIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN.TİC. LTD.ŞTİ.	6.657,40
20	MERKEZ	VALİ FAHRETTİN AKKUTLU İ.Ö.O.	TESİSAT ONARIM İŞİ	MURAT İNŞ.TAAH. MURAT BADOĞLU	12.357,00
21	MERKEZ	ERENKÖY(İNTEPE) İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	12.524,34
22	MERKEZ	CUMHURİYET İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	ŞAH-TAŞ SOS.HİZ.İNŞ. TAAH.TURZ.TİC.LTD.ŞTİ.	9.480,00
23	MERKEZ	IŞIKLAR KÖYÜ İ.Ö.O.	VAZİYET PLANI VE PLANKOTE YAPIM İŞİ	ABİDE HARİTA MİM.TUR MAD.NAK. TAAH.VE SAN. TİC.	-
24	MERKEZ	GÜZEL SANATLAR LİSESİ	PVC BİREYSEL ÇALIŞMA ODASI YAPILMASI İŞİ	ÇELİK KARDEŞ İNŞAAT BEHÇET ÇELİK	3.352,50
25	MERKEZ	İŞIKLAR KÖYÜ İ.Ö.O.	ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İŞİ	EL-Bİ MÜHENDİSLİK MUSTAFA ELBİ	1.732,00
26	MERKEZ	GÖKÇALI KÖYÜ İ.Ö.O.	BAKIM ONARIM İŞİ	AKADEMİ İNŞ.EML. ABDULLAH CURA	7.843,00

27	MERKEZ	İ.Ö.O. VE ECEBAT TÜRKÖZÜ İ.Ö.O.	GÜÇLENDİRME PROJELERİ YAPIM İŞİ	MÜDERRİSOĞLU PROJE NEVZAT MÜDERRİSOĞLU	7.226,00
28	MERKEZ	SAĞLIK LİSESİ	ONARIM İŞİ	ERSİN YILMAZ İNŞAAT TAAH.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	11.849,00
29	MERKEZ	HÜSEYİN AKİF TERZİO. GÜZEL SANATLAR LİS	ONARIM İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	6.206,00
30	MERKEZ	KEPEZ MEHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O.	BAHÇE DÜZENLEME İŞİ	ÇALIŞKANLAR BETON YAPI MAL.NAK.İNŞ. TURZ.SAN.TİC.	2.273,50
31	MERKEZ	ANADOLU LİSESİ	ONARIM İŞİ	OYTUNLAR ORM.ÜRÜN. İNŞ.NAK. TURZ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	11.195,96
32	MERKEZ	VALİ FAHRETTİN AKKUTLU İ.Ö.O.	ELEKTRİK TESİSATI ONARIM İŞİ	ELEKTRA ALEV DÖNMEZ	1.648,00
33	MERKEZ	FEN LİSESİ	APLİKASYON VE PLANKOTE YAPIM İŞİ	ABİDE HARİTA MİM.TUR MAD.NAK. TAAH.VE SAN. TİC.	-
34	MERKEZ	MUSTAFA KEMAL İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	İSMAİL MORKOÇ İNŞ. TAAH.PROJEMÜŞAVİRLİK	14.210,00
<b>TOPLAM</b>					<b>223.516,64</b>

**Tablo - 86: 2011Yılında Ayvacık İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	AYVACIK	KÖSEDERE İ.Ö.O.	ELEKTRİK TESİSATI ONARIM İŞİ	YILSER ELK.ELKTR.MÜH. TAAH.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	12.527,00
2	AYVACIK	AYVACIK ANAOKULU	ONARIM İŞİ	ÖZ ARILAR ELK.İNŞ. YURTTAŞ DEMİRCİ	13.358,10
<b>TOPLAM</b>					<b>25.885,10</b>

**Tablo - 87 : 2011 2011Yılında Bayramiç İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	BAYRAMIÇ	EVÇİLER İ.Ö.O	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	UYGAR MÜHENDİSLİK TOLGA SATAR	3.025,00
2	BAYRAMIÇ	VALİ EKREM ÖZSOY İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	UYGAR MÜHENDİSLİK TOLGA SATAR	3.892,50
3	BAYRAMIÇ	MENDERES İ.Ö.O.	BAHÇE BETON PARKE ALIM İŞİ	ÜMİT TÜRKMEN İNŞ.TAAH. TİC.	3.720,00
4	BAYRAMIÇ	MUSTAFA KEMAL İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	DİNES ISI MÜH.SAN.TİC. LTD.ŞTİ.	4.775,00
5	BAYRAMIÇ	MURATLAR KÖYÜ İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	DİNES ISI MÜH.SAN.TİC. LTD.ŞTİ.	10.742,00
6	BAYRAMIÇ	MEHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	ISI-TES İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.	1.800,00
<b>TOPLAM</b>					<b>27.954,50</b>



**Tablo - 88 : 2011Yılında Biga İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	BİGA	KOCAGÜR KÖYÜ İ.Ö.O.	BAHÇE TANZİMİ	ÖZYILDIZ TAŞ İNŞ.TAAH. TAŞ.TURZ SAN VE TİC.LTD. ŞTİ.	14.048,00
2	BİGA	BİGA İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	ISI-TEŞ İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.	5.300,00
3	BİGA	HAMDİBEY TİCARET MESLEK LİSESİ	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	ISI-TEŞ İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.	7.900,00
4	BİGA	CUMHURİYET İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	MURAT İNŞ.TAAH. MURAT BADOĞLU	8.052,00
5	BİGA	YENİCEKÖY İ.Ö.O.	12 DERSLİK İNŞAATI ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İŞİ	EL-Bİ MÜHENDİSLİK MUSTAFA ELBİ	1.544,30
<b>TOPLAM</b>					<b>36.844,30</b>

**Tablo - 89 : 2011Yılında Çan İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	ÇAN	İSTİKLAL İ.Ö.O.	ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	9.018,00
2	ÇAN	ÇAN ANAOKULU	ZEMİN ETÜDÜ YAPIM İŞİ	JEOFİS MÜH.MÜŞ. ERCÜMENT FURUNCU	1.988,67
<b>TOPLAM</b>					<b>11.006,67</b>

**Tablo - 90 : 2011Yılında Eceabat İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	ECEABAT	HALK EĞİTİM MERKEZİ	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	ISI-TEŞ İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.	1.510,00
2	ECEABAT	KUMKÖY İ.Ö.O.	TESİSAT ONARIM İŞİ	DİNES ISI MÜH.SAN.TİC. LTD.ŞTİ.	4.375,00
<b>TOPLAM</b>					<b>5.885,00</b>

**Tablo - 91 : 2011Yılında Ezine İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	EZİNE	İMAM HATİP LİSESİ	ONARIM İŞİ	ŞAHİNLER İNŞ.SAN.TİC.LTD.ŞTİ	7.617,50
2	EZİNE	YAHYA ÇAVUŞ İ.Ö.O.	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	EL-TEŞ TEKNİK ISI İNŞ.TAAH. GID.TURZ. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	1.652,00
3	EZİNE	SARISÖĞÜT OKULU	EK DERSLİK İNŞ.VAZİYET PLANI APLİKASYON YAPIMI	ABİDE HARİTA MİM.TUR MAD.NAK.TAAH. VE SAN TİC.	3.397,85
4	EZİNE	ANADOLU LİSESİ	ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İŞİ	EL-Bİ MÜHENDİSLİK MUSTAFA ELBİ	1.779,00
5	EZİNE	SARISÖĞÜT İ.Ö.O.	ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İŞİ	EL-Bİ MÜHENDİSLİK MUSTAFA ELBİ	1.779,00
<b>TOPLAM</b>					<b>16.225,35</b>

**Tablo - 92: 2011Yılında Gökçeada İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	GÖKÇEADA	ATATÜRK ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ	KALORİFER KAZANI ONARIM İŞİ	EL- TES TEKNİK İŞİ İNŞ.TAAH.GID.TURZ.SAN.TİC LTD.ŞTİ.	5.891,55
<b>TOPLAM</b>					<b>5.891,55</b>

**Tablo - 93: 2011Yılında Lapseki İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	LAPSEKİ	ANADOLU LİSESİ	BAHÇE TANZİMİ İÇİN 0-25 MM ELEKALTI TEMEL MALZEME ALIMI	DARDANİA KİMYA GIDA TEKS.MİM.İNŞ.MAK.SAN VE TİC.LTD.ŞTİ	10.617,00
2	LAPSEKİ	25 EYLÜL İ.Ö.O.	ELEKTRİK TESİSATI ONARIM İŞİ	UZMAN ELEKTRİK GÜRAY TOPSOY	3.892,00
3	LAPSEKİ	İSMAİL BAYKUT İ.Ö.O.	ELEKTRİK TESİSATI ONARIM İŞİ	ÖZARILAR ELEKTRİK İNŞAA. YURTTAŞ DEMİRCİ	9.438,00
4	LAPSEKİ	PLEVNE İ.Ö.O.	ELEKTRİK TESİSATI ONARIM İŞİ	MERAM MÜHENDİSLİK ÖZGÜR ATBAŞ	10.265,00
5	LAPSEKİ	LAPSEKİ ANAOKULU	ZEMİN ETÜDÜ YAPIM İŞİ	GEOS GEOTEKNİK VE SONDAJCILIK LTD.ŞTİ.	13.357,00
6	LAPSEKİ	LAPSEKİ ANAOKULU	GEOTEKNİK RAPOR HAZIRLANMASI İŞİ	İTÜ İNŞAAT FAKÜLTESİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ	23.600,00
7	LAPSEKİ	ANADOLU LİSESİ	FOSEPTİK YAPIM İŞİ	BAŞTUR İNŞAAT	13.937,50
<b>TOPLAM</b>					<b>85.106,50</b>

**Tablo - 94: 2011Yılında Yenice İlçesinde bulunan okullarda yapılan bakım, onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	YENİCE	KALKIM ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	KALORİFER TESİSATI ONARIM İŞİ	UYGAR MÜHENDİSLİK TOLGA SATAR	12.286,00
2	YENİCE	KALKIM ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	ELEKTRİK TESİSATI ONARIM İŞİ	KEPEZ ELEKTRİK TES.TAAH AYHAN BİÇİCİ	8.742,00
3	YENİCE	ANADOLU LİSESİ	PROJELERİ REVİZYONU İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	12.357,00
4	YENİCE	ÇAL KÖYÜ İ.Ö.O.	8 DERSLİK İNŞAATI ZEMİN ETÜDÜ	KABASAKAL MÜH.TUR.İNŞ. TİC. VE SAN.	3.620,00
5	YENİCE	KALKIM ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	ATÖLYE İNŞAATI ZEMİN ETÜDÜ İŞİ	KABASAKAL MÜH.TUR.İNŞ. TİC. VE SAN.	3.620,00
<b>TOPLAM</b>					<b>40.625,00</b>

**Tablo - 95 : 2011 Yılı içerisinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

İLÇE	YAPIM-ONARIM SAYISI	HARCAMA (TL)
MERKEZ	30	181.202,48
AYVACIK	2	16.275,00
BAYRAMIÇ		
BİGA	1	9.846,00
BOZCAADA		
ÇAN		
ECEABAT	3	8.868,00
EZİNE	2	20.219,00
GELİBOLU		
GÖKÇEADA	1	-
LAPSEKİ		
YENİCE		
<b>TOPLAM</b>	<b>39</b>	<b>236.410,48</b>

**Tablo - 96: 2011 Yılında Merkez ilçede yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	TANSAŞ KARŞISI YEDEK PAR. AMBARI ÇATI ONARIM İŞİ	GRUP ALTINEL ENERJİ MÜH.YAPI TAŞ.İNŞ.TURZ. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	8.770,00
2	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	HİZMET BİNASI A BLOK ZEMİN KAT ALÇIPAN DUVAR İMALATI	UÇAR YAPI MALZ. YASEMİN BAYCAN	1.883,42
3	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	BİLGİSAYAR MONİTÖR VE YAZICI ALIM	ANAFARTALAR BİLİŞİM	6.916,00
4	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	KIRTASIYE MALZEME ALIM	FURKAN KIRTASIYE BÜRO SİSTEMLERİ	1.809,35
5	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	İZMİR YOLU RADAR TEPE ARKASINDAKİ YOLUN İYİLEŞTİRİLMESİ İÇİN ETÜD ÇALIŞMASI	AKSU HARİTA MÜH. BÜROSU	5.278,32
6	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	YAZILIM SATIN ALINMASI	ANAFARTALAR BİLİŞİM	9.835,00
7	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	1 ADET ÇELİK YAPI TASARIM YAZILIM ALIM İŞİ	MKA YAZILIM VE MÜH. HİZ.TİC.LTD.ŞTİ.	5.950,00
8	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	1 ADET MİMARİ VE STATİK YAZILIM ALIM İŞİ	İDE YAPI BİLG.DES.TAS. MÜH.	8.260,00
9	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	HİZMET BİNASI ÇATI TADİLATI VE FOSEPTİK YAPIM İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	9.832,50
10	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	LOJMANDAN HİZMET BİNASINA DÖNÜŞTÜRME İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	12.789,00
11	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	HİZMET BİNASI ORTAK KULLANIM ALANI ONARIMI İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	7.502,00
12	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	ATATÜRK CD. BULUNAN LOJ. SİHHİ TESİSAT ONARIMI	GÜNDÜZLER DOĞALGAZ VE ISI SİSTEMLERİ	1.580,00
13	MERKEZ	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ ONARIM İŞİ	ÇİSAN İNŞ.SAN.MAD.TİC. LTD.ŞTİ.	13.824,70

14	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	TANSAŞ KARŞISI LOJ.B BLOK 7-9 DAİRE ONARIMLARI	İSMAİL MORKOÇ İNŞ.TAAH. PROJE MÜŞAVİRLİK	8.311,50
15	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	LOJMAN ONARIM İŞİ	EVİM TİCARET SELAHADDİN MAĞRUL	3.797,40
16	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	LOJMAN ONARIM İŞİ	SEYİSOĞLU TİCARET MERVE SEYİS	6.984,30
17	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	LOJMAN ALTYAPI YAPIM İŞİ	BATU MAKİNA MOTOR BOBİNAJ SAN VE TİC.	807,00
18	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	OZALİT ÇEKİMİ	OZALİT FOTOKOPİ	1.890,00
19	MERKEZ	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	EK HİZMET BİNASI AÇSAB MERKEZİ ELEKTRİK TESİSATI	BEYDAĞI-1 İNŞ.TAAH.TURZ. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	-
20	MERKEZ	TEVFİKİYE KÖYÜ	ÖREN YERİ HİZMET BİNASI ÇATI ONARIM İŞİ	ZERNUR TEKS.SOS.HİZ.GIDA İNŞ.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	2.537,50
21	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	1 NOLU LOJMAN 6 NOLU DAİRE ONARIM İŞİ	ÇEPNİLER İNŞ.SAN.TİC.LTD. ŞTİ.	5.533,00
22	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	1 NOLU LOJMAN 5 NOLU DAİRE ONARIM İŞİ	SEYİSOĞLU TİCARET MERVE SEYİS	9.010,30
23	MERKEZ	VALİLİK	VALİ KONAĞI ONARIM İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	1.747,00
24	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	HİZMET BİNALARI ARŞİV YAPIM İŞİ	NKM İNŞAAT TAAH.TİC. VE SAN.LTD.ŞTİ.	11.879,00
25	MERKEZ	PANSİYON BİNASI	ZEMİN ETÜDÜ YAPTIRILMASI	JEOFİS MÜH.MÜŞ. ERCÜMENT FURUNCU	-
26	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	BÜRO MALZEMESİ ALIM	SERGIN BİLG.ELKTR. İTH.İHR.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	2.745,00
27	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	ARŞİV BİNASI ELEKTRİK TESİSATI YAPIM İŞİ	İLKER ELEKTRİK İSMAİL İLKER ÇİFTÇİ	5.935,00
28	MERKEZ	İL JAND. KOMUTANLIĞI	KIŞLA GÜVENLİK SİSTEMİ YAPIM İŞİ	GÜVEN ALARM ASUMAN BALADUR	7.786,00
29	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	OSKA YAZILIM GÜNCELLEME BEDELİ	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ YAZILIM DONANIM SANAYİ	10.620,00
30	MERKEZ	İL ÖZEL İDARESİ	YENİ HİZMET BİNASI ZEMİN ETÜDÜ YAPILMASI İŞİ	KABASAKAL MÜH.TUR.İNŞ. TİC. VE SAN.	7.389,19
<b>TOPLAM</b>					<b>181.202,48</b>

**Tablo - 97: 2011 Yılında Ayvacık ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	AYVACIK	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	KAÇAK GÖÇMEN BARINAĞI ONARIM İŞİ	HAKAN AKDOĞAN ELEKTRİK TESİSATI	4.715,00
2	AYVACIK	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	KAÇAK GÖÇMEN BARINAĞI TEL ÖRGÜ YAPIM İŞİ	İZ-ER İNŞ.GIDA TUR TAS. ORM.ÜRÜN.SAN.TİC.LTD.ŞTİ	11.560,00
<b>TOPLAM</b>					<b>16.275,00</b>

**Tablo - 98 : 2011 Yılında Biga ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	BİGA	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	HALK SAĞLIĞI MERKEZİ ONARIM İŞİ	MURAT İNŞ.TAAH. MURAT BADOĞLU	9.846,00
<b>TOPLAM</b>					<b>9.846,00</b>

**Tablo - 99: 2011 Yılında Eceabat ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	ECEABAT	SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ	SPOR SALONU APLİKASYON VE PLANKOTE İŞİ	ABİDE HARİTA MİM.TUR MAD.NAK. TAAH.VE SAN TİC.	-
2	ECEABAT	SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ	KAPALI SPOR SALONU İNŞ. ZEMİN ETÜDÜ YAPIM İŞİ	EL-Bİ MÜHENDİSLİK MUSTAFA ELBİ	608,00
3	ECEABAT	İL JAND. KOMUTANLIĞI	BOZCAADA-ECEABAT İLÇE JAND.K.LIĞI NEZARETHANE GÜVENLİK SİSTEMİ YAPIMI	GÜVEN ALARM ASUMAN BALADUR	8.260,00
<b>TOPLAM</b>					<b>8.868,00</b>

**Tablo - 100: 2011 Yılında Ezine ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	EZİNE	AKÇAKEÇİLİ KÖYÜ	DENİZ KİYİSİ MEVKİ 3 PAFTA 1374 PARSELE AİT JEOFİZİK ETÜDÜ YAPILMASI	KABASAKAL MÜH.TUR.İNŞ. TİC. VE SAN.	11.594,00
2	EZİNE	TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ ULUKÖY SAĞLIK EVİ	KANALİZASYON YAPIM İŞİ	HÜSEYİN HARPUR İNŞ.TAAH. TİC.	8.625,00
<b>TOPLAM</b>					<b>20.219,00</b>

**Tablo - 101: 2011 Yılında Gökçeada ilçesinde yapılan diğer küçük çaplı bakım ve onarımlar:**

S/N	İLÇE ADI	KURUM ADI	ONARIM TANIMI	YÜKLENİCİ FİRMA	YAPILAN ÖDEME
1	GÖKÇEADA	SAĞLIK BAKANLIĞI	SAĞLIK BAKANLIĞI DİNLENME TESİSLERİ RÖLEVE İŞİ	ABİDE HARİTA MİM.TUR MAD. NAK. TAAH.VE SAN TİC.	-
<b>TOPLAM</b>					<b>-</b>

**Tablo - 102 : 2011 yılında Yatırım İnşaat Müdürlüğü tarafından yapılan ihaleler:**

İHALENİN NİTELİĞİ	YAPIM ONARIM SAYISI	HARCAMA (TL)
AÇIK İHALE USULÜ İLE YAPILAN İŞLER	40	5.895.500,76
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKULLARIN KÜÇÜK ÇAPLI BAKIM - ONARIM İŞLERİ	69	478.940,61
DİĞER KÜÇÜK ÇAPLI BAKIM - ONARIM İŞLERİ	39	236.410,48
<b>TOPLAM</b>	<b>148</b>	<b>6.610.851,85</b>

**Tablo - 103 : Çanakkale İl Özel İdaresi Bölünmüş Yol Çalışmaları:**

İŞİN ADI	İHALE BEDELİ	TOPLAM TAHAKKUK TUTARI (ÖDENEN)	İHALE BEDELİ ÜZERİNDEN KALAN TUTAR (KDV DAHİL)	ÖDEMESİ BEKLEYEN HAKEDİŞ TUTARLARI	2011 YILI İTİBARIYLA YAPILAN ÖDEME TUTARI	BİTEN İŞ YÜZDESİ (%)
(BANDIRMA –GÖNEN YOLU) AYRIMI ÇARADK DEVLET YOLUKM:7+000-19+000 ARASI TOPRAK İŞLERİ, SANAT YAPILARI VE ÜST YAPI İŞLERİ KOLSAN-ÇEBİTAŞ ORT.GİR. (DENİZKENT SİNEKÇİ)	5.915.220,47	6.150.264,62	0,00	0,00	0,00	100
KORUDAĞI-GELİBOLU ARASI BÖLÜNÜMÜŞ YOLU KM:106+080-149+800 ARASI KESİMDE TOPRAK TESVİYE, SANAT YAPILARI VE ÜST YAPI (PLENT-MİKS TEMEL YAPILMASI İLE SATHİ KAPLAMA MICIRI TEMİNİ) YAPIM İŞİ MAK-KOL İNŞAAT	38.155.215,00	36.331.298,33	0,00	0,00	15.095.536,87	100
<b>TOPLAM</b>	<b>44.070.435,47</b>	<b>42.481.562,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.095.536,87</b>	<b>100</b>

### TARIM İL MÜDÜRLÜĞÜ İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN PROJELER

Tarım İl Müdürlüğü tarafından yürütülen 11 projeyenin gerçekleşme durumları aşağıya çıkarılmıştır.

- SMS Projesi: Tarım sektörünü ilgilendiren haberlerin ve bilgilerin çiftçilerimize en kısa sürede ulaştırılması ile üretimde verimliliğin ve karlılığın artırılması amacıyla yürütülen Kısa Mesaj Hattı (SMS) projesi ile Acil İklim Verileri Haber ve Duyurular. Bitkisel ve Hayvansal Üretimle ilgili kısa bilgiler, sisteme kayıtlı çiftçilerimizin cep telefonlarına kısa mesaj olarak gönderilmektedir. 2011 yılı sonu itibarı ile sisteme kayıtlı olan üretici sayısı 6.377 kişiye ulaşmış olup bu üreticilere 127 farklı konuda 175159 adet mesaj gönderilmiştir. Projede toplam 11.357.60 TL ödenek harcanmıştır.
- İyi Tarım Uygulamaları Projesi: İyi Tarım Uygulamaları Projesi kapsamında 4 üretici grubunda 74 üretici ve 3.084.749 m<sup>2</sup> alan ile 21 bireysel üretici 1.066.759 m<sup>2</sup> alan sertifikalandırılmıştır. Proje ile 95 üreticinin Kontrol ve Sertifikasyon ücretleri ödenmiş. Yönetim Sistem Danışmanlığı hizmeti alınmış ve Kalıntı ve Kalite Analizleri bedelleri ödenmiştir. Toplam 74.000 TL ödenek kullanılmıştır.
- Organik Tarım Projesi: : Organik Tarım Uygulamaları Projesi kapsamında 65 üretici 2.897 da alan ve 80 kovan sertifikalandırılmıştır. Proje ile üreticilerin Kontrol ve Sertifikasyon ücretleri ödenmiş. Yönetim Sistem Danışmanlığı hizmeti alınmış ve Kalıntı ve Kalite Analizleri bedelleri ödenmiştir. Toplam 68.148.00 TL ödenek kullanılmıştır.

- Çilek Yetiştiriciliği ve Yağ Bitkileri Denemeleri Projesi: Çilek yetiştiriciliği projesi kapsamında Merkez ilçe Tefikiye ve Çıplak. Çan ilçesi Çomaklı. Bayramiç İlçesi Çavuşlu ve Yassıbağ köylerinde toplam 10 da alan için 70.000 adet çilek fidesi alımı yapılmıştır. Yağ bitkileri denemeleri projesi kapsamında Merkez İlçe. Biga ve Eceabat köylerinde soya fasulyesi denemeleri kurulmuş olup çalışma için gübre alımı yapılmıştır. Her iki çalışma için toplam 25.006.55 TL ödenek harcanmıştır.
- Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara: Trolle mücadele kapsamında 20.000 TL ye Ezine İlçesi Yeniköy ve Odunluk iskelesinde , 30.000 TL ye Ayvacık İlçesi Babakale ve Gülpınar köylerinde kamera sistemi kurulmuştur.
- Yenice Kalkım-Akçakovun-Hamdibey Belde ve Civar Köyleri Tarımsal Ürün Değişini Denemeleri Projesi: Proje için geçen yıldan devir olan miktarla birlikte toplam 58.175.10 TL ödenek ayrılmıştır. Yenice ilçesindeki üreticilere dağıtılmak üzere toplam 15.000 adet karadut fidanı alımı gerçekleştirilmiştir.
- Toprak Tahlil Laboratuvarı Kimyasal ve Canlı Malzeme Alımı Projesi Proje için toplam 20.000 TL ödenek ayrılmış olup. laboratuvar çalışmalarında kullanılmak üzere toplam 19.941.00 TL ödenek kullanılarak malzeme alımı yapılmıştır.
- Erken Uyarı İstasyonu Bakını Onarını, Feromen ve Tuzak Alımı Projesi: Bayramiç İlçesi Saçaklı köyünde bulunan bilgisayarlı tahmin ve erken uyarı istasyonunda bulunan hava sıcaklığı ve nemi ölçen sensor değişimi yapılmış olup 2.950 TL ödenek harcanmıştır.
- Kuduz Aşısı Alımı Projesi: Yenice İlçesi yaban hayatında görülen kuduz hastalığının sığırlarda da görülmesi sonucu bölge köylerinde bulunan sığırlarının aşılması için 7.500 doz İnaktif Kuduz Aşısı alımı yapılmıştır. Çalışma için toplam 13.122.00 TL ödenek kullanılmıştır.
- Tarımsal Coğrafi Bilgi Sistemi Projesinde: Coğrafi Bilgi sistemi projesi kapsamında daha önceki yıllar alman uydu görüntüleri üzerinde çalışmalar yapılmış olup. 2011 yılında yeni uydu görüntüsü alımı yapılmamıştır.
- Erken Uyarı İstasyonu Bakım Onarım, Feromen ve Tuzak Alımı Projesi: İlimizde kurulu bulunan 17 Erken Uyarı istasyonlarının bakımları yapılmış ve istasyonlarda kullanılmak üzere feromon ve tuzak alımı gerçekleştirilmiştir. 6.513,60 TL bakım için 13.452,00 TL feromon ve tuzak alımı için olmak üzere toplam 19.965,60 TL ödenek kullanılmıştır.
- Afiş-Kitap-Baskı Projesi: Proje için ayrılan ödenek 2011 yılında kullanılmamış olup. çalışmalara 2012 yılında devam edilecektir
- Yenice Kalkım-Akçakoyun-Hamdibey Belde ve Civar Köyleri Tarımsal Ürün Değişim Denemeleri Projesi: Yılı içerisinde karadut fidanı alımı için ihaleye çıkmış ancak teklif veren firma gelmemiştir.
- Laboratuvar (ICP) Cihazı Alımı Projesi: İl Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Laboratuvarda; Çanakkale çiftçisine yönelik olarak yapılan toprak, bitki ve su analizlerinde kullanılmak üzere 1 adet Otomatik Düzenleyici,Saf Su Cihazı,ICP Soğutma Cihazı ile Spektrometre Cihazı alımı için 50.315,20 TL. ödenek kullanılmıştır.
- Çilek Fidesi Alımı Projesi: Kadın çiftçilerimizin küçük parsellerden yüksek gelir elde etmeleri amacıyla 2009 yılında uygulamaya konulan projede kadın çiftçilerimize çilek tarımının öğretilerek geliştirilmesi amaçlanmıştır. 2010 yılında da devam eden proje



kapsamında Merkez, Bayramiç, Gelibolu ilçelerimizden seçilen 5 adet demonstratör çiftçiye 41.650 adet frigo fide dağıtılmıştır. Üretimin tüm aşamaları Tarım İl Müdürlüğümüzün gözetimi altında gerçekleştirilmiştir.2010 yılında proje için 9.885,63 TL harcama yapılmıştır.

## **KÖYDES (KÖYLERİN ALTYAPISINI DESTEKLEME PROJESİ)**

İçişleri Bakanlığınca 2005 yılında başlatılan KÖYDES projesinin (Köy Altyapısını Destekleme Projesi) temel amacı kaynak yetersizliği sebebiyle yatırım programlarında, kapsama alınamayan köylerin içme suyu, yol ve diğer sorunlarının kısa sürede ve düşük maliyetle çözümlenmesidir.Merkezi idare tarafından her yıl tahsis edilen ödeneklerin Vali ve Kaymakamlar önderliğinde, İl Özel İdareleri ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri aracılığı ile, mahalli imkan ve kabiliyetlerin verimli bir şekilde kullanılmasıyla uygulamaya konulan KÖYDES Projesinin hedefi;Kırsal altyapının önemli unsuru olan Yol, Su, Tarımsal sulama ve kanalizasyon sorunlarının asılmasına önemli katkılar sağlayarak, köyde yaşayan vatandaşlarımızın yaşam standartlarını arttırmaktır.

Köy Altyapı Hizmetlerini Destekleme Projesi (KÖYDES) kapsamında 2011 Mali Yılı için ilimiz emrine 10.503.111.- TL. ödenek tahsis edilmiştir.Yüksek Planlama Kurulu Kararı Uygulama Esas ve Usullerine uygun olarak bu ödenek;Suyu Yetersiz köy ve bağlıları başta olmak üzere içme suyu projelerinde,Köy yollarının kalite ve Standartlarının yükseltilmesine yönelik yol projelerinde,Mülga Köy Hizmetlerinden İl Özel İdarelerine Devredilen Projelerinde kullanılacaktır.Köydes İl Tahsisat Komisyonunun 01/03/2011 tarih ve 2011/1 sayılı ve 27/06/2011 tarih ve 2011/3 sayılı kararı gereğince bu ödeneğin ;3.429.889,77.- TL. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Sektöründe, 1.655.000,00.- TL.' si ise Suyu Yetersiz, Yeni Tesis ve Tesis Geliştirilecek olan köy ve bağlılarının İçme ve kullanma suyu ihtiyacında kullanılacaktır.

Yol ve Ulaşım sektörü için ayrılmış olan ödeneğin; 2.461.586,23.- TL .si ile de İl Özel İdaresince yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere ortak bitüm alımında kullanılacaktır.Geriye kalan 2.956.635,00 TL nin MÜLGA Köy Hizmetlerinden Devredilen projelerinden olan 1-Yeniceköy Göl.Su.Tesisine 2.839.996,33.- TL,2-Yenice-Araovacık Göl. Su Tesisine 64.864,32.-TL. Biga-Bakacak Sul.Sahası A.T.ve T.İ.G.H Yeniçiftlik, Tokatkırı, Adliye, Çınarköprü) 51.774,35.- TL. Tesisinde kullanılacaktır.

Proje başlangıcında Yol ve ulaşım amaçlı proje sayısı 36 adet , İçme ve kullanma suyu temin veya iyileştirme proje sayısı ise 1 adet Ek Proje İle birlikte 31 Adet olarak belirlenmiş ve toplam 67 adet projenin hayata geçirilmesi için çalışmalara başlanılmıştır.

Projenin uygulanmasında Yol ve Ulaşım hizmetlerinde 18.828 kişiye, İçme ve kullanma suyu projelerinde ise 12.180 kişi olmak üzere toplam 31.008 kişiye hizmet götürülmesi ve 2011 Yılı Köydes Projesi kapsamında %19'u Kırsal Kesime Hizmet götürülmesi planlanarak hedeflenmiştir.

### **KÖYDES 2011 YILI KAPSAMINDA PLANLANAN İŞLERİN DURUMU:**

- Proje başlangıcında Yol ve ulaşım amaçlı proje sayısı **36 adet** , İçme ve kullanma suyu temin veya iyileştirme proje sayısı ise 1 adet Ek Proje İle birlikte **31** Adet olarak belirlenmiş ve toplam **67 adet** projenin hayata geçirilmesi için çalışmalara başlanılmıştır.
- Projenin uygulanmasında Yol ve Ulaşım hizmetlerinde **18.828** kişiye, İçme ve kullanma suyu projelerinde ise **12.180** kişi olmak üzere toplam **31.008** kişiye hizmet götürülmesi ve 2011 Yılı Köydes Projesi kapsamında %19'u Kırsal Kesime Hizmet götürülmesi planlanarak hedeflenmiştir.



## UYGULAMA ALANLARI:

- Yol ve Ulaşım sektörü
- Köy içme suları sektörü
- Küçük çaplı sulama sistemleri tesisi
- Mülga Köy Hizmetlerinden devreden projeler
- Bakanlık Makamının e-postasına göre ikinci derece yollara KÖYDES dışı kaynaklarda harcama yapılması istenilmiştir.
- Ayrıca YPK Kararları uygulama esaslar madde 32/a da "**birinci derece öncelikli yollara kaynak kullandırılacağı**" hususuna yer verilmiştir.

## TATBİKİ ÖNERİLEN UYGULAMA ESASLARI:

- İlçe KHGB Başkanlıkları kendilerine tahsis edilmiş olan ödenekler oranında ve YPK Kararlarında belirtilmiş olan öncelikler dikkate alınmak suretiyle projelerini belirlemekle ve Tahsisat Komisyonuna önermekle yükümlüdür.
- Tüm ödenekler ilçelerin KHGB Başkanlıkları hesaplarına intikal ettirileceğinden tahsisat komisyonu kararı ile belirlenmiş Ortak alım giderleri KHGB leri tarafından İl Özel İdaresi hesabına gönderilecektir.
- (Ortak bitüm alımı ve nakli İl özel İdaresi imkanları ile yapılacağından bu miktar ilçe ve proje bazında Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne hesaplanacaktır.)
- Proje ödenekleri KDV dahil olarak hesaplanarak ayrılacaktır.
- İhale tenzilatlarından artan ödeneklerle yedek olarak belirlenmiş projeler hayata geçirilecektir.

## TEKNİK DESTEK ALINACAK KURUM VE KURULUŞLAR:

- YPK Kararları uygulama esaslarına göre ildeki idarelerden Çevre Orman İl Müdürlüğü, Bayındırlık ve İskan Md. Karayolları Teşkilatı, varsa İller Bankası, DSİ taşra teşkilatı.TEDAŞ ve İl Özel İdaresince teknik destek sağlanacaktır. ( YPK Kararları Uygulama Esasları Madde: 7 )
- Köylere Hizmet Götürme Birlikleri asfalt yapılacak yolların temel malzemelerinin temini, nakli, sıkıştırma işi ve mıcır alımını en kısa sürede ihale edecek ve asfalt sezonuna yetişecek şekilde evsafına uygun malzeme alımını tamamlayacaktır.
- ( Not : Asfalt yapım sezon başlangıcı 1 Haziran tarihidir.)
- İlçelerde uygulanacak asfaltlama programı bir yazı ile ilçelere ayrıca duyurulacak ve bu programa kesin olarak uyularak çalışma yapılacaktır.
- Belirlenen tarihte hazır olmayan projeler diğer projelerin tamamlanmasından sonra (yani sezon sonunda) yapılacaktır.
- Temel malzeme ve mıcırın evsafı mutlaka yetkili teknik elemanların kontrolünden geçirilerek teslim alınacaktır.

## Proje Öncelikleri (Yol Projeleri için):

- 2011 Yılından itibaren 1. derece öncelikli yollara ödenek kullanılacaktır. (Uyg.Esasları Md. 31/a)
- Öncelikle 1.derece yollardan ham yada stabilize yol mevcut iken ham yollar ulaşım elverişli stabilize haline getirilmeden diğer yollara ödenek ayrılmayacaktır.
- Birinci derece öncelikli yolların standardının yükseltilmesi öncelikli hedefdir.Stabilize olan 1.derece yollar asfalt yola dönüştürülmeden diğer yollara öncelik verilmeyecektir.(Uygulama esasları, madde 32/c Grup köy yolları ve yerleşik nüfusu fazla olan köylere öncelik verilir.)

- Taşımalı eğitim güzergahında olan yolların standardının yükseltilmesi ile bakım ve onarımlarının düzenli yapılması önceliklidir.(32/f)
- Köy içindeki ana güzergahlara kilitli parke taşı ve bordür taşı döşemesi proje kapsamındadır. (32/i)

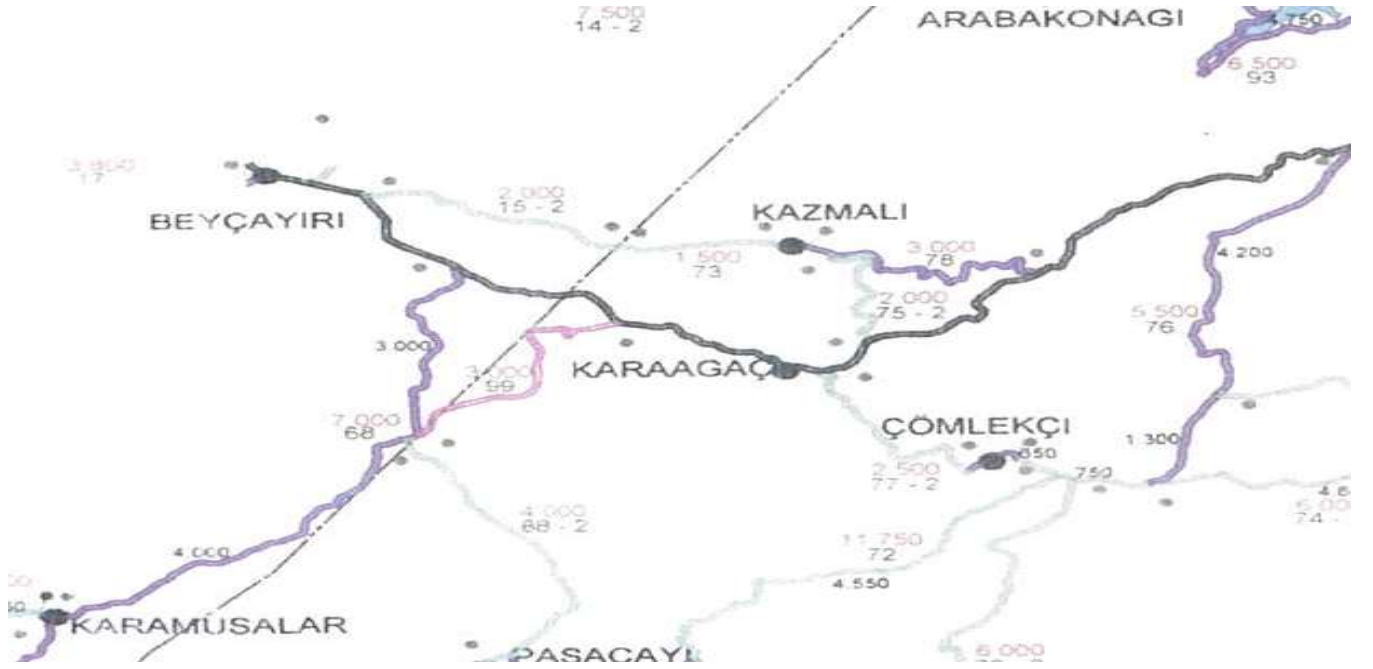
#### **İlimizde ham ve stabilize yol olan:**

- Biga Karaağaç Köyü ile Lapseki Karamusalar Köyleri arasındaki 3 km uzunluğundaki yol 1. derece öncelikli yol olarak belirlenmiş ve ham yol niteliğinde yoldur. Bu köylerin alternatif asfalt güzergahları mevcuttur.
- Bayramiç İlçesi Köseler Köyü ile Saraycık köyü arasındaki yol ham yoldur ve 1. derece öncelikli yol olarak envanterde yer almaktadır.Bu köyün de asfalt olan alternatif güzergahı mevcuttur.
- Bu yollar ulaşım elverişli stabilize veya stabilize ise asfalt olmadan diğer yollara ödenek ayrılmaz.

#### **Bayramiç İlçemizdeki Stabilize ve Ham yol olan güzergahın haritası.**



## **Biga ve Lapseki İlçelerimizde ortak güzergahı olan Stabilize ve Ham yol olan güzergahın haritası**



### **Bu yollarla ilgili olarak yapılabilecek uygulama:**

- Bu Yollar köyleri doğrudan ilçelere bağlayan yol niteliğinde olmadığından ve asıl köye ulaşımı sağlayan yolların asfalt olması nedeniyle yolların 1. derece öncelikli yol statüsünden çıkarılması için Kaymakamlıklarca İl Genel Meclisinde görüşülmek üzere teklifte bulunulabilir.
- Bu işlemin tamamlanmasından sonra ilçe envanter görevlilerince DPT de de izlenen bilgiler bu yollar 2. derece yol olarak girilerek kayıtlar düzeltilmiş olur.
- Bu yollar 1. derece öncelikli yol olarak görülmeye devam edilecek ise yolların standardı yükseltilmeden diğer yollara harcama yapılamayacaktır.

### **İçme Suları Projeleri için öngörülen öncelikler**

- Susuz köy ve ünitelere ait projeler önceliklidir. (Uyg.Esaslar 31/a)
- ( 31.12.2010 Tarihi itibariyle ;İlimizde susuz köy ve ünite yoktur.Suyu yetersiz 7 köy ve 1 ünite mevcuttur.)
- Suyu yetersiz ünitelerin projeleri arasında da grup içme suyu projelerine öncelik verilecektir. ( Uyg.Esaslar 31/b)
- Bakım ve onarım ihtiyacı olan içme suyu tesisleri önceliklidir.
- İçme suyu amaçlı açılacak sondaj kuyularının hidrojeolojik ve sondaj öncesi jeofizik etütlerinin yapılması esastır.(31/g)

### Küçük ölçekli sulama projeleri:

- Verilen ödeneğin yetersizliği sebebiyle bu sektör için proje önerilmişse de ödenek yetersizliğinden projelerin hayata geçirilmesi gerçekçi görülmemektedir.
- (Bu sektöre ayıracak ödeneğimiz mevcut olmadığından proje önerimiz yoktur.)

**Tablo - 104: 2011 yılı sene başı KÖYDES İçme suyu Projelerinin konusu bakımından dağılımı:**

İLÇE	TERFİLİ SİSTEM+CAZİBELİ BORU HATTI	İSALE HATTI	DEPO	İÇMESUYU	TERFİ HATTI	SONDAJ	ŞEBEKE DEĞİŞİMİ	ENH+İSALE HATTI	ENH	KAPTAJ+İSALE HATTI
MERKEZ		1					1			
AYVACIK		1			2					
BAYRAMİÇ										3
BİGA		5								
ÇAN		1	1	1						
ECEABAT						1			1	
EZİNE			3						1	
GELİBOLU		1		1		1				
LAPSEKİ		2						1		
YENİCE		3								
TOPLAM	0	14	4	2	2	2	1	1	2	3

**Tablo - 105 : 2011 Yılı KÖYDES Yol ve Ulaşım sene başı projeleri:**

İLÇE	1. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT YENİLEME	2. KAT ASFALT KAPLAMA	ASFALT BAKIM-ONARIM	KÖY İÇİ BETON PARKE	SANAT YAPISI	KÖPRÜ(Dolgu) (Ad.)	MENF EZ
	KM	KM	KM		KM	KÖY SY.	AD.		AD.
MERKEZ		3,0			9,5				
AYVACIK					9,0				
BAYRAMİÇ					8,5				
BİGA					12,5				
ÇAN					9,8				
ECEABAT		11,0							3
EZİNE	1,2	15,1			3,5				
GELİBOLU					6,0				
LAPSEKİ					8,5				
YENİCE					11,5				
TOPLAM	1,2	29,1			78,8				3

**Tablo - 106 : Merkez İlçesi Yol Projeleri:**

KÖYÜN ADI	PROJE KONUSU	ÖDENEĞİ (TL.)	PROJE NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Kızılcaören ve Çanakalan Köyü	Kızılcaören-Çanakalan 1.Kat Asfalt 1 Km.	23.478,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Yağcılar ve Kalabaklı Köyü	Yağcılar-Kalabaklı arası 2.Kat Asfalt 3 Km.	12.410,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	Tamamlandı.
Özbek Köyü	Özbek Köyü 1.Kat Asfalt 1 Km.	24.875,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Saraycık ve Dört Yol	Saraycık- Dört Yol arası 1.Kat Asfalt 1,5 Km.	33.689,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.

**Tablo - 107: İlçe Yol Projeleri:**

KÖYÜN ADI	PROJE KONUSU	ÖDENEĞİ (TL.)	PROJE NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
<b>AYVACIK</b>				
Gülpınar ve Babakale Köyü	Gülpınar-Babakale arası 1.Kat Asfalt 3 Km.	151.226,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Bengüldek Köy ayr.-Akçin	Bengüldek Köy ayr.-Akçin ASFALT 4 Km.	180.316,80	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Koyunevi-Sokakağzı	Koyunevi-Sokakağzı ASFALT 2 Km.	75.972,20	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
<b>BAYRAMIÇ</b>				
Bezirganlar-Söğütgediği - Cazgırlar-Karaibrahimler Köyleri	Bezirganlar-Söğütgediği - Cazgırlar-Karaibrahimler 1.Kat Asfalt 3 Km.	127.650,50	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
T.C.K.-Üçyol - Bekirler-A.Şapçı-Yk.Şapçı	Üçyol -Bekirler-A.Şapçı-Yk.Şapçı ASFALT 4 Km.	156.226,78	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.

Hacıdervişler-Söğütgediği-Cazgırlar-Karaibrahimler	Hacıdervişler-Söğütgediği-Cazgırlar-Karaibrahimler ASFALT 1,5 Km.	58.973,05	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Doğancı Köyü	Ek-Proje Doğancı Köyü 2.Kat Asfalt 3 Km.	0,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	Tamamlandı. (2.Kat Asfalt yapım işi İl Özel İdresi ve Birlik Katkıları ile tamamlanmıştır.)
<b>BİGA</b>				
Kayapınar-Geyikkırı-Karacaali Köyleri	Kayapınar-Geyikkırı-Karacaali-T.C.K.sapağı 1.Kat Asfalt 4,5 Km.	140.023,43	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Bozlar ve Sığırçık Köyleri	T.C.K.-Bozlar-Sığırçık 1.Kat Asfalt 1,5 Km.	54.080,92	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Bozlar	Bozlar ASFALT 6,5 Km.	270.800,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Ek-Proje 345 km .Köy yolu	Ek-Proje 345 km .Köy yollarının kış şartlarına hazırlanması ve yolların standardının yükseltilmesi için BSK'lı (Bitümlü Sıcak Karışım) malzeme ile bakım ve onarımlarının yapılması.	81.048,92.	BAKIM VE ONARIM	Başlanmadı.
<b>ÇAN</b>				
Terzi alan-Ozancık-Eski yayla-Zeybek çayırı-Kızılelma Köyleri	Terzi alan-Ozancık-Eski yayla-Zeybek çayırı-Kızılelma 1.Kat Asfalt 5 Km.	171.422,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
T.C.K.-Karakoca	Karakoca ASFALT 2,3 Km.	276.886,76	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
T.C.K.-Yeniçeri	Yeniçeri ASFALT 2,5 Km.	71.474,48	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Terzialan-Ozancık-Eskiyayla-Zeybekçayır-Kızılelma	Ek-Proje Terzialan-Ozancık-Eskiyayla-Zeybekçayır-Kızılelma1.Kat Asfalt Bakım Onarım1,1 Km.	(78.202,00.-)	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.Yolun devamının yapılmasıyla ilgili Valilik Makamının 07/07/2011 Olur tarih ve 6404 sayılı yazısı alınmıştır.

<b>ECEABAT</b>				
Kumköy	Kumköy Menfezi 2.50x1 = 1 Adet MENFEZ	25.000,00	MENFEZ	<i>Tamamlandı.</i>
Bigalı(Çamyayla)	Bigalı(Çamyayla) Menfez İlavesi 8x2.5=1 Adet MENFEZ	50.000,00	MENFEZ	<i>Tamamlandı.</i>
Beşyol Köyü	Beşyol Menfezi 2.5x2=1 Adet MENFEZ	27.554,00	MENFEZ	<i>Tamamlandı.</i>
Y.Çavuş- (Seddülbahir)- Alçıtepe	Y.Çavuş-(Seddülbahir)- Alçıtepe 2.Kat ASFALT 9 Km.	49.396,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
Alçıtepe-Son ok- Nuri Yamut Anıtı	Alçıtepe-Son ok-Nuri Yamut Anıtı 2.Kat ASFALT 2 Km.	10.094,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
<b>EZİNE</b>				
Bahçeli Köyü	Bahçeli-T.C.K. 2.Kat Asfalt 5 Km.	5.779,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
Arasanlı ve Pınardere Köyleri	Arasanlı-Pınar dere arası 1.Kat Asfalt 1,2 Km.	47.740,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
Mecidiye Köyü	Mecidiye-Mahmudiye arası 2.Kat Asfalt 4 Km.	12.009,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
Hisaralan Köyü	T.C.K.-Hisaralan 2.Kat Asfalt 1,2 Km.	4.215,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
Bozeli ve Arasanlı Köyleri	Bozeli-Arasanlı 2.Kat Asfalt 1,2 Km.	12.069,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
Akkatır Mah.ve Belen Köyü	Akkatır Mah.-Belen 2.Kat Asfalt 1,2 Km.	5.235,00	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	<i>Tamamlandı.</i>
T.C.K.-Çınarköy- Kızıltepe-Şapköy- Yaylacık	Çınarköy-Kızıltepe- Şapköy-Yaylacık 2.Kat ASFALT 6 Km. ONARIM 3,5 Km.	142.370,85	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ VE BAKIM VE ONARIM	<i>Tamamlandı.</i>

Kemallı Köyü	Ek-Proje Kemallı Köyü Köy içi Yolları Beton Parke Taş Alımı işi	(12.980,00.-)	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	1000 m2. Köyü Köy içi Yolları Beton Parke Taş Alımı işi Tamamlandı.
<b>GELİBOLU</b>				
Evreşe-Süleymaniye-Şadıllı ve Kalealtı Köyleri	Evreşe-Süleymaniye-Şadıllı-Kalealtı 1.Kat Asfalt 2 Km.	96.330,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Süleymaniye-Şadıllı-Kalealtı-T.C.K.	Süleymaniye-Şadıllı-Kalealtı-ASFALT 4 Km.	142.231,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
<b>LAPSEKİ</b>				
Karaömerler Köyü	T.C.K.-Karaömerler 1.Kat Asfalt 3 Km.(3,5 Km. Tamamlandı.)	119.248,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Üçpınar-Harmancık	Üçpınar-Harmancık ASFALT 4,5Km.	146.553,00.- +(32.104,00.-)	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Umurbey-Balcılar-Eçialan Grup yolu	Umurbey-Balcılar-Eçialan Grup yolu ASFALT 1 Km.	(32.104,00)	BAKIM VE ONARIM	Ekonomik olmaması nedeniyle Köydes yatırım programından iptal edildi.
Koca veli Köyü	Ek-Proje Kocaveli Köyüne Kilittaşı ile çevre ve meydan düzenlemesi yapım(işçilik) işi. KÖY İÇİ YOL (PARKE)	(6.800,82.-)	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	Tamamlandı.
Dışbudak Köyü	Ek-Proje Lapseki İlçesi Dışbudak Köyü çevre ve meydan düzenlemesi işi	(5.135,80.-)	YOL STANDARDININ GELİŞTİRİLMESİ	Başlanmadı.
<b>YENİCE</b>				
Gedikoba-Soğucak-Sarıcaayır ve Taban-Çamoba Köyleri	Gedikoba-Soğucak-Sarıcaayır-Taban-Çamoba 1.Kat Asfalt 3,5 Km.	157.776,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.
Haydaroba-Çınar-Kabalı	Haydaroba-Çınar-Kabalı ASFALT 8 Km.	316.995,00	BAKIM VE ONARIM	Tamamlandı.



**Tablo - 108 Yol ve Ulaşım K.H.G.B. Tamamlanan Projeler:**

İLÇE	1. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT YENİLEME	2. KAT ASFALT KAPLAMA	ASFALT BAKIM-ONARIM	KÖY İÇİ BETON PARKE	SANAT YAPISI	KÖPRÜ (Dolgu) (Ad.)	MENFEZ
	Km.	Km.	Km.	Km.	Km.	Köy Sayısı m2.	Ad.	Ad.	Ad.
MERKEZ		3,0			9,5				
AYVACIK					9,0				
BAYRAMIÇ		12			7,0				
BİGA					12,5				
ÇAN					10,9				
ECEABAT		11,0							3
EZINE	1,2	15,1			3,5	1 Köy 1000 m2.			
GELİBOLU					6,0				
LAPSEKİ					8,0				
YENİCE					19,0				
<b>TOPLAM</b>	<b>1,2</b>	<b>41,1</b>			<b>85,4</b>				<b>3</b>

### **YOL VE ULAŞIM K.H.G.B ve İL ÖZEL İDARE İLE TAMAMLANAN PROJELER**

• Köydes 2011 Yılı Kapsamında Köy yollarında 177,35 Km. 1.2.Kat Asfalt Köy Yolu tamamlanmıştır. 1.2. Kat Asfalt toplamı olan 177,35 Km. içinde 9,30 Km.'si 1.Kat Asfalt ve 168,05 Km 1.2.Kat Asfalt Onarım mevcuttur.Köydes dışı Kaynaklardan yapılan işlerden 1.Kat Asfalt 6,30 Km.,2.Kat Asfalt 169,40 Km. olmak üzere toplam 175,70 Km. tamamlanmıştır.Toplam olarak 353,05 Km.1.2.Kat Asfalt Köy yolu tamamlanmıştır.

**Tablo - 109: Merkez İlçesi İçme suyu Projeleri:**

KÖYÜN ADI	PROJE KONUSU	ÖDENEĞİ (TL.)	PROJE NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
Saraycık Köyü	Şebeke Hattının yenilenmesi	50.000,00	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Halileli Köyü	Grup Suyu İsale Hattı	120.000,00+ 62.592,47	SULU /TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Dedeler Köyü	Ek-Proje Dedeler Köyü İçme suyu İnşaatı	27.550,00.	SULU /YENİ TESİS	Bitti.
Kirazlı Köyü	Ek-Proje Kirazlı Köyü İçme suyu 75 m3.B.A.Depo İnşaatı	42.496,60.	SULU /YENİ TESİS	Bitti.

**Tablo - 110 İlçe İçme suyu Projeleri:**

KÖYÜN ADI	PROJE KONUSU	DENEĞİ (TL.)	PROJE NİTELİĞİ	AÇIKLAMA
<b>AYVACIK</b>				
İlyasfakı Köyü	İlyasfakı İçme suyu İsale Hattı düzenlemesi	100.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam ediyor.
Tuzla ve Taşağıl Köyleri	Tuzla -Taşağıl İçme suyu Terfi Hattı düzenlemesi	50.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Çaltıköy-Yenioba Mh.	Çaltıköy-Yenioba Mh.(Tuztaşı Köyü Terfi Hattı düzenlemesi	50.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
<b>BAYRAMIÇ</b>				
Kurşunlu Köyü	Kurşunlu Köyü Kaptaj ve İsale Hattı	50.000,00+ (16.644,17)	SUYU YETERSİZ / YENİ TESİS	Bitti.
Köseler Köyü	Köseler Köyü Kaptaj ve İsale Hattı	60.000,00	SUYU YETERSİZ / TESİS GELİŞTİRME	Başlanılmadı. Tahsis yapılan suların azalması nedeniyle yeni kaynak araştırması yapıldı. Suyun laboratuar tahlilleri yaptırılıyor.
Gedik Köyü	Gedik Köyü Kaptaj ve İsale Hattı	60.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Palamutoba Köyü	Ek-Proje Palamutoba İçmesuyu Sondaj açım işi	30.426,49	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Alakeçi Köyü	Ek-Proje Alakeçi İçmesuyu Deposu yapım işi	25.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Yanıklar Köyü	Ek-Proje Yanıklar içme suyu deposu	27.000,00	SULU / YENİ TESİS	%70 Bitti.

<b>BİGA</b>				
Yaniç Köyü	Yaniç Köyü İçme suyu İsale Hattı	30.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam ediyor.
Havdan Köyü	Havdan Köyü İçme suyu İsale Hattı	10.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam ediyor.
Bezirganlar Köyü	Bezirganlar Köyü İçme suyu İsale Hattı	20.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam ediyor.
Ayıtdere Köyü	Ayıtdere Köyü İçme suyu İsale Hattı	20.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam ediyor.
Kanibey-Emirorman ve Eğridere Köyü	Kanibey-Emirorman-Eğridere Köyü İçme suyu İsale Hattı	60.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam ediyor.
<b>ÇAN</b>				
Kumarlar Köyü	Kumarlar Köyü Depo İsale Hattı	100.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Dondurma Köyü	Dondurma Köyü Su Deposu(25 Tonluk)	25.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Yaygın,Derenti,Semedeli,Kalburcu Köyleri	Yaygın Grup İçme suyu (Yaygın, Derenti,Semedeli,Kalburcu Köyleri)	100.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Başlanılmadı.
Eskiyayla Köyü	Ek Proje -Eskiyayla İsale Hattı Yenileme		SULU / TESİS GELİŞTİRME	Başlanılmadı.
<b>ECEABAT</b>				
Bigalı(Çamyayla) Köyü	Bigalı(Çamyayla) Köyü Sondaj	35.000,00	SULU / YENİ TESİS	Başlanılmadı. İşin yapılabilmesi için Çanakkale Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün onayı beklenmektedir.
Kilitbahir Köyü	Kilitbahir Köyü Sarafın Mevkii Elektrik Hattı yapımı	30.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Başlanılmadı. İşin yapılabilmesi için Çanakkale Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün onayı beklenmektedir.

<b>EZİNE</b>				
Körüktaş Köyü	Körüktaş Köyü içme suyu Depo yapımı	50.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Çamlıca Köyü	Çamlıca Köyü içme suyu Depo yapımı	50.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Yavaşlar Köyü	Ek-Proje-Yavaşlar Köyü 50 m3.B.A.Depo inşaatı	27.140,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti. Ek proje olarak alınması ile ilgili Valilik Makamının 13/06/2011 Olur tarihli ve 5674 sayılı yazısı alınmıştır.
Karadağ Köyü içme suyu	Karadağ Köyü içme suyu ENH Nakil Hattı	20.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Kayacık Köyü	Ek-Proje Kayacık Köyü İçme Suyu Sondaj İşi	48.759,00	SULU / YENİ TESİS	Devam ediyor.
<b>GELİBOLU</b>				
Yeniköy	Yeniköy 2.700 Mt.İçmesuyu Şebekesi Yenilenmesi	50.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Adilhan Köyü	Adilhan Köyü Sondaj Kuyusu	30.000,00	SULU / YENİ TESİS	Bitti.
Çokal Köyü	Çokal Köyü 2.500 Mt.İsale Hattı	40.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Devam ediyor.
<b>LAPSEKİ</b>				
Çamyurt Köyü	Çamyurt Köyü 2.200 Mt.İsale Hattı	45.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti. Çam yurt Köyüne PE boru alımı yapılmıştır. Çamyurt köyü içme suyu için tahsis edilen ödenekten 19.320,00.- TL.'nin Alpagut Köyü içme suyu işine aktarılmıştır.

Alpagut Köyü	Alpagut Köyü ENH,İsale Hattı	50.000,00 69.320,00	SUYU YETERSİZ / YENİ TESİS	Bitti.
Hacıgelen Köyü(Biberler Obası)	Hacıgelen Köyü(Biberler Obası) 4.000 Mt.İsale Hattı	40.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Dişbudak Köyü	Ek-Proje Dişbudak Köyü 100 m3.İçmesuyu Depo işi	32.158,37	SULU / YENİ TESİS	Bitti. Ek-Proje olarak alınması ile ilgili Valilik Makamının 07/07/2011 Olur tarih ve 6405 sayılı yazısı alınmıştır.
<b>YENİCE</b>				
Yarış-Bağlı-Çiftlik ve Canbaz Köyleri	Yarış-Bağlı-Çiftlik-Canbaz Grup İsale Hattı	150.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Aşağıçavuş Köyü	Aşağıçavuş Köyü İsale Hattı	100.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Çınarcık Köyü	Çınarcık Köyü İsale Hattı	60.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	Bitti.
Öğmen Köyü	Ek Proje- Öğmen Köyü İçme suyu İsale Hattı için	35.000,00	SULU / TESİS GELİŞTİRME	%70 Bitti.
Karadoru Köyü	Ek Proje- Karadoru Köyü İçme suyu Depo inşaatı	20.000,00	SULU / YENİ TESİS	Devam ediyor.

**Tablo - 111 : İçme Suyu Projeleri (21.12.2011)**

İLÇE	TERFİLİ SİSTEM+CAZİBELİ BORU HATTI	İSALE HATTI	DEPO	İÇMESUYU	TERFİ HATTI	SONDAJ	ŞEBEKE DEĞİŞİMİ	ENH+İSALE HATTI	ENH	KAPTAJ + İSALE HATTI
MERKEZ		1	1	1			1			
AYVACIK		1			2					
BAYRAMIÇ			2			1				3
BİGA		5								
ÇAN		2	1	1						
ECEABAT						1			1	
EZİNE			3			1			1	
GELİBOLU		1		1		1				
LAPSEKİ		2	1					1		
YENİCE		4	1							
<b>TOPLAM</b>		<b>16</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

**Tablo - 112: KÖYDES 2011 Yılı kapsamında planlanan işlerin genel durumu:**

2011 YILI KÖYDES PROGRAMI								
İL	İŞLERİN DURUMU	İÇME SUYU			YOL			GENEL TOPLAM
		SENE BAŞINDA PLANLANAN	EK	TOPLAM	SENE BAŞINDA PLANLANAN	EK	TOPLAM	
GENELİ	BİTEN	19	6	25	35	4	39	64
	% 70 İ VE ÜZERİ TAMAMLANAN		2	2				2
	DEVAM EDEN	7	2	9				9
	İHALE AŞAMASINDA OLAN							
	BAŞLAMAYAN	4	1	5		2	2	7
	<b>TOPLAM</b>	<b>30</b>	<b>11</b>	<b>41</b>	<b>35</b>	<b>6</b>	<b>41</b>	<b>82</b>

**Tablo - 113: KÖYDES 2011 Yılı kapsamında planlanan işlerin durumu:**

2011 YILI KÖY YOLLARI İŞLERİNİN DURUMU			
	İŞLERİN NİTELİĞİ	SENE BAŞINDA PLANLANAN	BİTEN
ÇANAKKALE	HAM YOL (Km)		
	TESVİYE (Km)		
	STABİLİZE (Km)		
	1.KAT AALT (Km)	1,20	1,20
	2. KAT ASFALT (Km)	29,10	41,10
	BETON YOL (Km)		
	PARKE (m2)		1.000,00
	ONARIM (Km)	78,80	85,40
	TAŞ DUVAR (m3)		
	KÖPRÜ (Adet)		
	MENFEZ (Adet)	3	3
	BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIMLI MALZEME VE BAKIM ONARIM	345,00	

**Tablo - 114: 2011 Yılı Köy İçme Sularının Durumu:**

KÖY İÇME SULARI İŞLERİNİN DURUMU						
İŞLERİN NİTELİĞİ	SENE BAŞINDA PLANLANAN					
	KÖY	BAĞLISI			FAYDALANACAK NÜFUS	TOPLAM
	SUSUZ (Adet)	SUYU YETERSİZ (Adet)	SUSUZ (Adet)	SUYU YETERSİZ (Adet)		
YENİ TESİS		21		1	4.829	22
TESİS GELİŞTİRME		30		1	9.808	31
BAKIM ONARIM						
TOPLAM		51		2	14.637	53

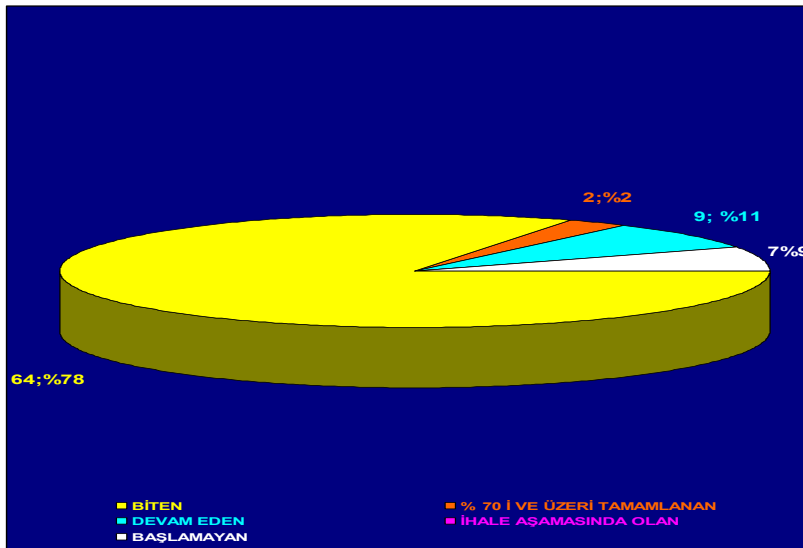
**Tablo - 115: 2011 2011 Yılı Köy İçme Suları İşlerinin Durumu:**

KÖY İÇME SULARI İŞLERİNİN DURUMU					
KÖY	BAĞLISI			FAYDALANACAK NÜFUS	TOPLAM
SUSUZ (Adet)	SUYU YETERSİZ (Adet)	SUSUZ (Adet)	SUYU YETERSİZ (Adet)		
	21		1	4.829	22
	30		1	9.808	31
	51		2	14.637	53

**Tablo - 116 : KÖYDES 2011 Yılı kapsamında planlanan işlerin Ödenek Durumları:**

İL	İŞLERİN NİTELİĞİ	SENE BAŞI ÖDENEĞİ (TL)	PROGRAM DEĞİŞİKLİĞİ SONUCU (TL)	GÖNDERİLEN ÖDENEK (TL)	NEMA GELİRİ (TL)	TAHAKKUKA BAĞLANMIŞ ÖDENEK (TL)	YAPILAN HARCAMA (TL)	KALAN ÖDENEK (TL)	
		A	B	C	D	E	F	G=C+D-F	
ÇANAKKALE	İÇMESUYU	1.655.000,00	1.830.475,85	1.655.000,00	1.507,05	131.830,03	1.159.388,14	663.956,92	
	YOL	3.429.889,77	3.254.413,92	3.429.889,77	4.977,30	237.180,00	2.800.671,96	467.357,10	
	SULAMA								
	ATIKSU								
	MÜLGA KHGM	2.956.635,00	2.956.635,00	2.956.635,00			1.045.747,89	1.910.887,11	
	ORTAK ALIM	YÖNETİM GİDERLERİ							
		BORU ALIMI							
		AKARYAKIT	2.461.586,23	2.461.586,23				2.461.586,23	0,00
		YEDEK PARÇA							
		SAYISAL HARİTA							
		TRAFİK MÜŞAVİRLİK							
	<b>TOPLAM</b>	10.503.111,00	10.503.111,00	10.503.111,00		6.484,35	369.010,03	7.467.394,22	3.042.201,13

**KÖYDES 2011 YILI KAPSAMINDA PLANLANAN İŞLERİN GRAFİKSEL DURUMU**





## 2011 YILI KÖYDES PROGRAMI İŞLERİNİN DURUMU

### KÖYDES İÇME SUYU PROJELERİ ÖDENEK VE HARCAMA DURUMU

- KÖYDES İçme Suyu Proje Sayısı : 41 Adet.
- KHGB Toplam Proje Tutarı: 1.655.000,00 TL.
- 21/12/2011 tarihine kadar olan yapılacak harcama: 1.159.388,14. TL.

### İŞLERİN GERÇEKLEŞME DURUMU (21/12/2011)

- Parasal Gerçekleşme: %70
- Fiziki Gerçekleşme: %61
- Biten Proje Sayısı: 25
- %70 i üzeri ve tamamlanan: 2
- Devam eden proje sayısı: 9
- İhale aşamasındaki proje sayısı: -
- Başlanmayan proje sayısı: 5

### 2011 YILI KÖYDES PROGRAMI İŞLERİNİN DURUMU(21/12/2011 TARİHİ İTİBARIYLA)

#### KÖYDES Köy Yolları Projeleri Ödenek ve Harcama Durumu:

- KÖYDES Köy Yolları Toplam Proje Sayısı : 41 Adet.
- KHGB Toplam Proje Tutar : 3.429.889,77TL.
- İl Özel İdaresi Alım (Asfalt): 2.461.586,23TL.
- Köy Yolları Projeleri Toplam Ödenek: 5.891.476,00TL.
- 21/12/2011 tarihine kadar yapılan harcama: 5.262.258,19.-TL.

### İŞLERİN GERÇEKLEŞME DURUMU (21/12/2011)

- Parasal Gerçekleşme: %89
- Fiziki Gerçekleşme: %95
- Biten Proje Sayısı: 39
- %70 i üzeri ve tamamlanan: -
- Devam eden proje sayısı: -
- İhale aşamasındaki proje sayısı: -
- Başlanmayan proje sayısı: 2

## 2011 YILI KÖYDES PROGRAMI İŞLERİNİN DURUMU

#### Ödenek ve Harcama Durumu:

- KÖYDES Yol Projeleri Toplam Sayısı: 82Adet.
- KÖYDES Ödenek Toplam Proje Tutarı: 10.503.111,00. TL.

#### KÖYDES Projelerinin Ödenek Dağılımı:

- KHGB İçmesuyu Toplam Proje Tutarı: 1.655.000,00. TL.
- KHGB YOL Yol Toplam Proje Tutarı: 3.429.889,77. TL.
- İl Özel İdaresi Ortak Alım (Asfalt): 2.461.586,23. TL.

- MÜLGA Projesi Tutarı: 2.956.635,00. TL.
- 2011 Yılı KÖYDES Toplam Proje Tutarı: 10.503.111,00. TL.
- ( 21/12/2011) Yapılan Toplam Harcama: 7.467.394,22. TL.

### **2011 YILI KÖYDES PROGRAMI İŞLERİNİN DURUMU**

- **SENE BAŞINDA KÖYDES PROJELERİNİN BAŞLANGIÇINDA HEDEFLENEN KİTLE**  
31.008 KİŞİ (İçme suları projelerinde; başlangıçta 30 adet ve 1 Ek Proje ile birlikte toplam 31 adet proje ile 12.180 kişiye hizmet götürülmesi planlanmış, Yol ve Ulaşım Hizmetlerinde 36 adet proje ile 18.828 Kişiyeye hizmet götürülmesinin planlanmıştır.)
- (21/12/2011) Yol ve Ulaşım sektöründe hedeflenen nüfus: 43.110
- (21/12/2011) İçme suları sektöründe hedeflenen nüfus: 14.637
- Toplam nüfus: 57.747
- İçmesuyu sektöründe ulaşılan nüfus: 8.097
- Yol ve Ulaşım sektöründe ulaşılan kitle: 18.919
- İçmesuyu ve Yol Projelerinde ulaşılan toplam nüfus: 27.016
- Köydes Projelerinin, 2010 Yılı ADNKS Nüfus Kayıt Sistemine göre uygulandığı nüfus bilgileridir.

### **3-MALİ DENETİM SONUÇLARI**

- İl Özel İdaresi Sayıştay'ın ve Mülkiye Baş Müfettişliğinin dış denetimine tabidir. İl Özel İdaremizin 2009 yılında Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

### **DENETİM**

- İl özel idarelerinde iç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi uyarınca Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği"nde öngörülen düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki her bir kamu idaresinin oluşturacağı strateji geliştirme birimlerinin stratejik yönetim ve performans yönetimi ile mali hizmetler kapsamında yürüteceği fonksiyonlar Çanakkale İl Özel İdaresinde Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Bütçe-Plan-İstatistik ve Strateji Birimi tarafından yapılmaktadır.

## B-PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

**Tablo - 117: Faliyet ve Proje Bilgileri:**

SIRA NO	PROJE ADI
1	GENÇLİK MERKEZİ YAPIMI VE MÜSTEMİLATI
2	BİGA ATIS POLİGONU YAPIMI
3	MERKEZ KÜÇÜK SAHA TRİBÜN YAPIMI
4	ESENLER KÜLTÜR MERKEZİ İNSAATI
5	BİGA KÜLTÜR MERKEZİ İNSAATI
6	GELİBOLU KÜLTÜR MERKEZİ İNSAATI
7	KORUMA KURULU BİNASI ONARIMI
8	BABAKALE KALESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE ONARIMI
9	ÇAN MERKEZ ANAOKULU İNŞ.
10	VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ ANAOKULU
11	LAPSEKİ ANAOKULU İNŞ.
12	KEPEZ TOKİ HÜSEYİN AKİF TERZİOĞLU ANAOKULU ONARIMI
13	GÜÇLENDİRME PROJELERİ
14	AYVACIK KÜÇÜKKUYU İ.Ö.O.İNSAATI
15	ÇARDAK İLKÖĞRETİM OKULU İNŞAATI
16	İLKÖĞRETİM OK.YEMEKHANE İKMAL İNŞ.
17	AYVACIK GÜLPINAR Y.İ.B.O.
18	YENİCE ATATÜRK İ.Ö.O.EK DERSLİK İNŞ.
19	KEPEZ MEHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O. İNŞ.
20	MERKEZ IŞIKLAR KÖYÜ İ.Ö.O. İNŞ.
21	EZİNE SARISÖĞÜT KÖYÜ İ.Ö.O. EK DEERSLİK YAPIMI
22	KEPEZ TOKİ İ.Ö.O. ONARIMI
23	BAYRAMIÇ ÇOK PROGRAMLI LİSESİ
24	GELİBOLU A.Y.AKSOY ATÖLYE İNŞ.
25	MERKEZ FEN LİSESİ
26	GÖKÇEADA A.ÖĞRETMEN LİSESİ ONARIMI
27	TAŞINABİLİR EĞİTİM BİNASI İNŞAATI
28	MERKEZ Ç.KALE LİSESİ ONARIM İNŞAATI
29	İNTEPE GENÇLİK VE İZCİLİK EĞT.MRK.İNŞ.
30	GENEL LİSE BİNASI ONARIMLARI
31	ENDÜSTRİ VE TEKNİK LİSELERİ ONARIMLARI
32	KIZ MESLEK LİSESİ ONARIMLARI
33	TİCARET VE TURİZM OKULLARININ ONARIMLARI
34	ÇIRAKLIK VE YAYGIN EĞİTİM ONARIMLARI
35	ÖZEL REHBERLİK DANIŞMA HİZMETLERİ ONARIMLARI
36	İMAM HATİP LİSESİ ONARIMLARI (DİN ÖĞRETİMİ)
37	SAĞLIK MESLEK LİSELERİ ONARIMI
38	ÖĞRETMEN LİSELERİ ONARIMI
39	AYVACIK ÇOK PROGRAMLI LİSESİ SPOR SALONU İNŞ.
40	ÖĞRETMENEVİ AKŞAM SANAT OKULU ONARIMLARI
41	LAPSEKİ ANADOLU LİSESİ İNŞ.
42	VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ MERKEZ ÖĞRENCİ YURDU İNŞ.
43	YENİCE MERKEZ ANADOLU LİSESİ YAPIM İNŞ.

44	ECEABAT İLÇESİ SPOR SALONU YAPIM İNŞ.
45	LAPSEKİ İLÇESİ ANADOLU LİSESİ İNŞ.
46	HÜKÜMET KONAĞI ÖZÜRLÜ ASANSÖR YAPIMI
47	GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ
48	SAGLIK OCAGI VE SAGLIK EVLERİ BAKIM VE ONARIM GIDERLERİ
49	BİGA DEVLET HASTANESİ EK BİNA İNŞAATI
50	ÇANAKKALE AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ İNŞAATI
51	SAĞ.MD.HİZM.BİNASI BAKIM VE ONARIMI
52	AYVACIK 3-4 HEKİMLİK ASM+TSM (LOJMANSIZ) BİNASI İNŞAATI
53	LAPSEKİ DEVLET HASTANESİ (20 YATAKLI) YAPIMI
54	MERKEZ AKÇAPINAR GÖLETİ 2. KISIM İNŞ.
55	YENİCE-ARAOVACIK GÖLETİ SULAMA İNŞ.
56	BİGA BAKACAK SULAMA SAHASI 2. KISIM A.T. VE T.I.G.H.
57	BAYRAMIÇ YENİCEKÖY SULAMA TESİSİ YAPIM GİDERLERİ
58	ŞEBEKE KANALİZASYON PROJELERİ
59	FOSEPTİK PROJESİ+PAKET ARITMA
60	SU TEMİNİ İŞLERİ VE HİZMETLERİ
61	16 ADET İÇME SUYU İNŞ.GİDERLERİ
62	13 ADET İÇME SUYU İNŞ. GİDERLERİ
63	AYVACIK KAZDAĞI 201 NOLU KITA KOM.SU İNŞ.
64	5 ADET KÖY İÇME SULARI BÜYÜK ONARIM İNŞ.
65	HV.RD.MVZ.K.LIĞI İÇME SUYU İNŞ.
66	KÖY İÇMESUYU BAKIM VE ONARIMLARI
67	GELİBOLU 2. KOR.KH.DES.GRP.YILDIRIM KIŞLASI
68	MERKEZ DZ.K.ORD.DP.K.LIĞI
69	MERKEZ DZ.K.HLKP.GRP.K.LIĞI
70	MERKEZ 6. NİKE FİLO K.LIĞI
71	YOL YAPIM GİDERLERİ
72	16 ADET KÖY YOLU YAPIM GİDERLERİ
73	BÖLÜNMÜŞ YOL GİDERLERİ
74	TSK İRTİBAT YOLU BAKIM VE KARLA MÜCADELE GİD.
75	23 ADET KÖY YOLU YAPIM GİDERLERİ
76	İL YOLLARI BAKIM-ONARIM GİDERLERİ
77	ANAFARTALAR SAHİL YOLU YAPIM GİDERLERİ
78	ALÇİTEPE YOL AYRIMI-KABATEPE LİMANI YOLU YAPIM GİDERLERİ
79	112 ACİL ÇAĞRI MERKEZLERİ PROJESİ
80	BİGA İLÇE EMNİYET MD.POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ DOĞALGAZ DÖNÜŞÜM GİDERLERİ
81	ÇANAKKALE ANITLARI ONARIMI
82	GÜZEL SANATLAR GALERİSİ HİZMET BİNASI ONARIMI
83	ÇANAKKALE TROİA ÖRENYERİ ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ (MÜZE YAPIMI)
84	M.A.ERSOY İL HALK KÜTÜPHANESİ HİZMET BİNASI GÜÇLENDİRME VE TADİLAT PROJELERİ YAPIMI
85	ATÖLYE BİNASI-AKARYAKIT AMBARI. AMBAR BİNASI PROJE YAPIMI
86	AYVACIK KAÇAK GÖÇMEN BARINAĞI YAPIM GİDERLERİ
87	GÖKÇEADA DEVLET HASTANESİ ONARIMI
88	H.FERİDUN SÖZEN SEVGİ EVLERİ BAHÇE DÜZENLEMESİ
89	M. DEMİRCİOĞLU KIZ YETİŞTİRME YURDU ONARIMI
90	H.ÖZCAN ÇOCUK YUVASI HİZMET BİNASI ONARIMI

91	ÇAN KOCAYAYLA KÖYÜ İ.Ö.O. EK DERSLİK İNŞ.
92	ECEABAT ÜNİVERSİTELER HEDİYELİK EŞYA TASARIM YARIŞMASI PROJESİ
93	BAYRAMIÇ ÇAVUŞLU KAPALI SİSTEM SULAMA PROJESİ
94	AYVACIK TUZTAŞI KAPALI SİSTEM SULAMA PROJESİ

## 2-PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

**Tablo - 118: Performans Sonuçları:**

YILI		2011 MALİ YILI
YATIRIMCI KURULUŞUN ADI		İL ÖZEL İDARESİ
TOPLAM PROJE SAYISI		94
PROJELERİN SEKTÖREL DAĞILIMI		
İL ÖZEL İDARESİ YATIRIMLARI		23
GENEL BÜTÇE YATIRIMLARI		71
PROJELERE AYRILAN TOPLAM ÖDENEK MİKTARI (TL)		76.820.521,86
ÖZEL İDARE YATIRIMLARI (TL)		11.767.463,98
GENEL BÜTÇE YATIRIMLARI (TL)		65.053.057,88
YILI İÇİNDEKİ TOPLAM HARCAMA (TL)		51.258.636,26
ÖZEL İDARE YATIRIMLARI (TL)		10.981.379,66
GENEL BÜTÇE YATIRIMLARI(TL)		40.277.256,60
PARASAL GERÇEKLEŞME %		67

## 3-PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1	<b>BAŞLANAMAMA NEDENLERİ</b>	İlgili yatırım Birimlerince yıl içerisinde bu projelere öncelik sırası gelmediğinden veya ihtiyaç olmadığından başlanmamıştır.
2	<b>ÇÖZÜMLENMESİ İSTENEN SORUN VE DARBOĞAZLAR</b>	1-İl Özel İdaresi Gelirlerinin arttırılmasına dönük yeni yasal düzenlemeler, 2-Bütçe hazırlanırken yatırımcı kuruluşların, kaynak durumuna göre ihtiyaç ve önceliklerine uygun yatırım projelerinin hazırlanması, 3-Yatırımcı kuruluşların ihtiyaçlarına uygun projeler hazırlattırılmasında öncelikle genel bütçe ve diğer dış kaynaklardan mali kaynakların sağlanması.



AYVACIK SONDAJ ÇALIŞMALARI



GELİBOLU



2011 YILI ALTYAPI ÇALIŞMALARI



2011 YILI ALTYAPI ÇALIŞMALARI



2011 YILI FEN İŞLERİ KOMPLEKSİ YAPIM İŞİ



FEN LİSESİ ONARIMI İŞİ



LAPSEKİ ANAOKULU YAPIM İŞİ





KENT GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ 3. ETAP (MOBESE) İŞİ



GELİBOLU, ÇAN, BAYRAMIÇ İLÇELERİ KENT GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİ İŞİ



KORUDAĞI – GELİBOLU ARASI BÖLÜNÜMŞ YOL YAPIM İŞİ





İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ PİRİREİS POLİS LOJMANLARI DIŞ ÇEVRE ONARIM İŞİ



## IV KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A-Üstün Yanlar;

- İl Özel İdaresinin hem belediye sınırları içinde hem de belediye sınırları dışında hizmet veren bir yerel idare olması.
- Kamu Yonetiminde e-devlet sürecinin başlatılmış olması koordinasyon ve yazışmaların bilgisayar üzerinden yürütülebileceği bir döneme girilmiş olması.
- Kurumda yeni idari yapılanma dönemine girilmiş olması.
- Mevzuattaki yeni düzenlemelerle birlikte yetki alanının genişletilmiş olması.
- Valilik Makamının yapılan proje, yatırım ve hizmetlere verdiği destek.
- Karar alma ve icra yetkisinin , konuların içerisinde bulunan İl Genel Meclisince kullanılması
- İdare personelinin iş disiplini ve ahlakı içerisinde mesai mevhumunu düşünmeden çalışmaları.
- Bütçenin kurum tarafından yapılıyor olması.
- Kültür ve Turizm değerleri açısından zengin oluşu.
- İlin ihtiyaçlarının biliniyor olması.
- Kırsal altyapıda problemlerin büyük oranda çözülmüş olması.
- Eğitimde nitelik ve nicelik yönünden iyi durumda olması.
- Limanlarının bulunması.

### B-Zayıf Yanlar;

- İl Özel İdaresi Gelirlerinin yetersiz olması.
- Dağınık ve imarsız yerleşim.
- Tarım arazileri envanteri.
- Nitelikli personel eksikliği.
- Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılmaması.
- Çevre bilincinin yetersiz oluşu.
- İstatistik yetersizliği 1/100.000'lik çevre düzeni planının olmaması.
- Kurumda yeni idari yapılanma dönemine girilmiş olması.  
Mevzuattaki yeni düzenlemelerle birlikte yetki alanının genişletilmiş olması.

### C-Değerlendirme;

Faaliyet Raporumuzun, "Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi" bölümünde İl Özel İdaremizin üstünlüklerine ve zayıflıklarına objektif bakış açısıyla yer verilmiştir.

İlimizin zengin bir tarihe ve kültürel zenginliklere sahip olması üstünlükler hanesinde yer almış olup, önümüzdeki yıllarda da tarihi kent dokusunu korumak ve yaşatmak için arkeolojik alan düzenlemelerine, restorasyon ve sokak sağlıklılaştırma projelerine ağırlık verilerek üstünlükler hanesinde yer alması sağlanacaktır.

2011 yılı içerisinde de İl Özel İdare personelimizin mesleki bilgi ve becerisinin yüksek olmasını sağlamak için kurumlar ve dernekler tarafından düzenlenen eğitim seminerlerine katılım sağlanarak yine üstünlükler hanesinde yer alması sağlanmıştır.

İdarenin daha aktif, verimli ve daha etkin hizmet sunan kurum haline gelmesi için, personelin mevzuat ve mesleki konulardaki eğitimlere katılımları sağlanacak gerekli çalışmalarla birlikte, performans değerlendirmelerine daha fazla önem verilecektir.

İl Özel İdareleri Gelirlerinin artması yönünde mevzuat düzenlemeleri için diğer mahalli idareler ve merkezi yönetim nezdinde gerekli girişimler yapılacaktır.

Köylerde, köy yerleşik alanlarının tespiti yapılarak, imar planlarının hazırlanması sağlanacaktır.

Tarım arazilerinin parsel bazında tanımlanarak, hava fotoğrafları veya uydu görüntüleri kullanılarak elde edilen veriler yardımı ile işleyen bir arazi kayıt sistemi oluşturulacaktır.

Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak. İlin turizm değerlerini (tarihi ve doğal) ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak amacıyla, diğer kurumların katılımı ile ulusal ve uluslararası düzeyde etkin bir tanıtım ve pazarlama faaliyeti yürütülecektir.

Yeni kurulacak işletmelerin çevreye olan etkileri planlama aşamasında, ÇED Yönetmeliği hükümleri kapsamında irdelenecektir.

İlçe yönetimleri ve Belediyeler ile işbölümü ve işbirliği sağlanmasına yönelik Mekanizmalar geliştirilerek, ilin sorunlarının giderilmesinde toplumsal uzlaşma ve katılıma önem verilecektir.

İl genelini kapsayan 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı bütçe imkanlarıyla sağlanamadığı takdirde, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca Bölgesel Planlama yoluyla hazırlanması tamamlanacaktır.

Görüldüğü üzere üstünlüklerimiz olduğu kadar zayıflıklarımız da vardır. Önümüzdeki yıllardaki hedefimiz, yapacağımız ciddi planlamalarla, tecrübe ve birikimlerimizle zayıflıklarımızı azaltarak, üstünlükler kısmında yer alması ve ayrıca üstün olarak görülen yanlarımızı da geliştirerek kalıcı olmasını sağlamaktır.

## **V-ÖNERİLER;**

- İl Özel İdaremiz bütçesi imkanları dahilinde harcamaların ve yatırımların daha etkin ve yerinde kullanılabilmesi için daha verimli planlamaların yapılması,
- Bütçeyle ödenek tahsis edilen Müdürlüklerin ayrıntılı harcama programına göre harcama yapmaları,
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde İl Özel İdaremiz hizmetlerinin daha kaliteli, nitelik ve niceliğinin artması için teknik personel alımının sağlanması ve ayrıca araç ve iş makinesi alım veya kiralamanın yapılması
- Teknolojik tarımın ve tarıma dayalı sanayinin geliştirilmesi.
- Köylünün (Kırsal kesimin) sosyal yaşam düzeyini arttırıcı tedbirlerin alınması.
- Köy yerleşik alanının dışındaki yerleşim yerlerine, hizmet götürme zorluğu nedeniyle, yapılaşmanın planlanması.

- Hayvancılık işletmelerinin toplulaştırılmasının teşvik edilmesi.
- Vatandaşlarımızın eğitim ve kültür seviyesinin yükseltilmesi için gerekli kurullarla koordineli olarak çalışmaların yapılması.
- Örenyeri gelirlerinin kullanımının İl Özel İdaresine bırakılması.
- İl evre Düzeni Planının yapılması.
- Yerel istatistiki verileri toplayan yerel bilgi bankası kurulmalıdır. Tüm birimler ağ ile birbirine bağlantılı hale gelmelidir.

## ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çanakkale

**Güngör Azim TUNA**  
**ÇANAKKALE VALİSİ**

## ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Çanakkale

**Ayhan GİDER**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**GENEL SEKRETERİ**

## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinde, 2011 yılı faaliyetlerinin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin Güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

**Soner ATEŞLİ**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Muzaffer ALKAN**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Dr. Zehra ATEŞ**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Ömer GÖK**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Reyhan COŞKUN**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Gökhan DOKER**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**YOL ve ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ**



## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Mustafa ALTINDAĞ**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**SU ve KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Teoman UZUN**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**İMAR ve KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Necmettin KÖKSAL**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**MÜDÜR**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Abdurrahman TURGUT**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**ENCÜMEN MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Nadir KAPTAN**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Necla SARIİBRAHİMOĞLU**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRÜ**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Çanakkale İl Özel İdaresinin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Faruk KUL**  
**ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ**  
**YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRÜ**