



BAŞBAKANLIK

2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI



**"Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnızca bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak !"**

M. Kemal Atatürk

SUNUŞ

Türkiye, devletiyle, milletiyle, tarihiyle, bugünüyle ve geleceğiyle, çok ama çok büyük bir ülkedir. Büyük devlet olmak, büyük vizyon gerektirir; bu açıdan Hükümetimiz büyük bir vizyonla hareket etme yönündeki kararlılığını sürdürmektedir.

Göreve geldiğimiz günden beri, Cumhuriyetimizi demokrasiyle kucaklaştırmak ve güçlendirmek için çok önemli reformlar yaptık. Bir yandan, Cumhuriyetimizin özünü, ruhuyla, kardeşlik iklimiyle yeniden buluşmasını sağlarken, diğer yandan da gecikmiş, ihmal edilmiş ve ertelenmiş reformları milletimize teslim ettik. Cumhuriyetimizin kuruluşunun 100'üncü yıldönümüne ilişkin de son derece iddialı, ama bir o kadar da ulaşılabilir hedeflerimiz var. 100'üncü yıldönümünde, Cumhuriyetimize verilecek en anlamlı armağanın, onu büyütmek olduğuna inanıyoruz.

Bu büyük hedeflere doğru yürürken, ekonomik programımızın temel unsurlarından asla taviz vermeyeceğiz. Başta siyaset zemini olmak üzere, her alanda kardeşliğimizi pekiştirecek düzenlemeleri Türkiye'ye kazandıracacağız. Milletimizin bin yılı aşkın süredir gerçekleştirdiği kardeşlik ve birlikte yaşama iradesini ileri demokrasi standartları içinde daha da ileriye taşımayı hedeflemekteyiz. Türkiye, güçlü ve kararlı adımlarla daha mutlu, daha müreffeh bir geleceğe doğru ilerlemektedir.

Türkiye tüm dünyada barışın ve demokrasinin hakim olmasından yanadır. Bu kapsamda "Yurtta Sulh, Cihanda Sulh" vecizesini dünya barışına katkı sağlayan bölgesel ve küresel bir aktör olarak ne denli benimsediğimizi göstermiş olduk. Farklı coğrafyalarda barışın tesisine dönük çabalara katkımız devam edecektir.

Değişimden korkmadan ülkemizin ihtiyaç duyduğu reformları birer birer hayata geçirdik ve bu reformlara hız kesmeden devam edeceğiz. Geçmişte nasıl başardıysak, gelecekte de hedeflerimizi titizlikle takip edecek ve gerçekleştireceğiz. Milletimizle, hangi siyasi görüşten, hangi sosyal, dini, etnik kimlikten gelirse gelsin bütün vatandaşlarımızla birlikte, omuz omuza Yeni Türkiye idealini hayata geçireceğiz. Başarı, hepimize ait olacak, tüm tarafların katkısıyla milletimizin başarısı haline gelecektir. Bu aziz millete hizmet etmek için gece gündüz çalışacağımızdan hiç kimsenin şüphesi olmasın.

Başbakanlık, 2011-2015 yıllarını kapsayan Stratejik Planı çerçevesinde öncelik vereceği alanları 2015 yılı Performans Programı ile netleştirmiştir. 2015 yılı hedefleri, yürütülecek faaliyetler ve takip edilecek göstergelerin yer aldığı Başbakanlık 2015 Yılı Performans Programı siz değerli vatandaşlarımızın dikkatine sunulmuştur.

Ahmet DAVUTOĞLU
BAŞBAKAN

ÖNSÖZ

Günümüz dünyasında değişim ve dönüşüm daha önce benzeri görülmemiş bir hızla gerçekleşmektedir. Vatandaş odaklı kamu yönetimi anlayışının giderek gelişmesi, bilgi teknolojilerinde yaşanan hızlı ilerlemeler ve zorlu rekabet koşulları, kamu idarelerinin yaşamakta olan çok yönlü değişim sürecine uyum sağlayacak yaklaşımlar benimsemesi gerekliliğini ortaya çıkarmıştır.

Bu yaklaşımların en önemlilerinden biri olan stratejik planlama; risk yönetimi, kaynakların etkin kullanımı, şeffaflık ve hesap verebilirlik gibi hususlar bakımından çağdaş yönetim anlayışının bir gereği şeklinde karşımıza çıkmaktadır. Kamu idarelerinin planlı yönetim anlayışı çerçevesinde, vizyon, misyon ve temel değerleri ile uzun vadeli amaç ve hedeflerini katılımcı yöntemlerle belirlemelerini öngören stratejik planları, bu planlardaki hedeflere ulaşmak için yıllık olarak hazırladıkları performans programları ve programın uygulanmasını takip eden yılda hazırlanacak faaliyet raporları, yeni kamu yönetimi modelinin önemli unsurlarıdır.

“Güçlü bir ülke olma yolunda değişime ve dönüşüme öncülük eden bir kurum olmak” vizyonu ışığında hazırlanan “Başbakanlık 2011-2015 Dönemi Stratejik Planı”nın son uygulama dilimini oluşturan Başbakanlık 2015 Yılı Performans Programı ile önümüzdeki bir yıllık süreç içerisinde gerçekleştirilmesi hedeflenen faaliyetler ve bu faaliyetlere ilişkin kaynak planı belirlenmiştir. Bu çerçevede 7 adet performans hedefi, bu hedeflere ulaşmak amacıyla 14 adet faaliyet ve hedeflere ne derecede ulaşıldığını ölçmek amacıyla 50 adet performans göstergesi tespit edilmiştir. Kaynaklar tahsis edilirken hizmet öncelikleri ve gereklilikleri gözetilmiştir.

Yukarıda ifade edilen hususlar gözetilerek hazırlanan Başbakanlık 2015 Yılı Performans Programını kamuoyunun bilgisine sunar, programın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Kemal MADENOĐLU
MÜSTEŞAR

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B. Teşkilat Yapısı	2
C. Fiziksel Kaynaklar	3
D. İnsan Kaynakları	5
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	6
A. Temel Politika ve Öncelikler	6
B. Amaç ve Hedefler	9
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	10
D. Toplam Kaynak İhtiyacı	33

ŞEKİL VE TABLO LİSTESİ

Organizasyon Şeması.....	2
Hizmet Binası, Lojman ve Taşıt Bilgileri Tablosu.....	3
Başbakanlık Personelinin Birimlere Göre Dağılımı Tablosu.....	5
Performans Hedefi Tabloları	10-31
Faaliyetler ve Faaliyet Maliyetleri Tabloları	12-33
İdare Performans Tablosu.....	34
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	35
İdare Performans Hedefleri Maliyet Tablosu.....	36
Faaliyet ve Performans Göstergelerinden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu	37-40

I

GENEL BİLGİLER

I

A

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

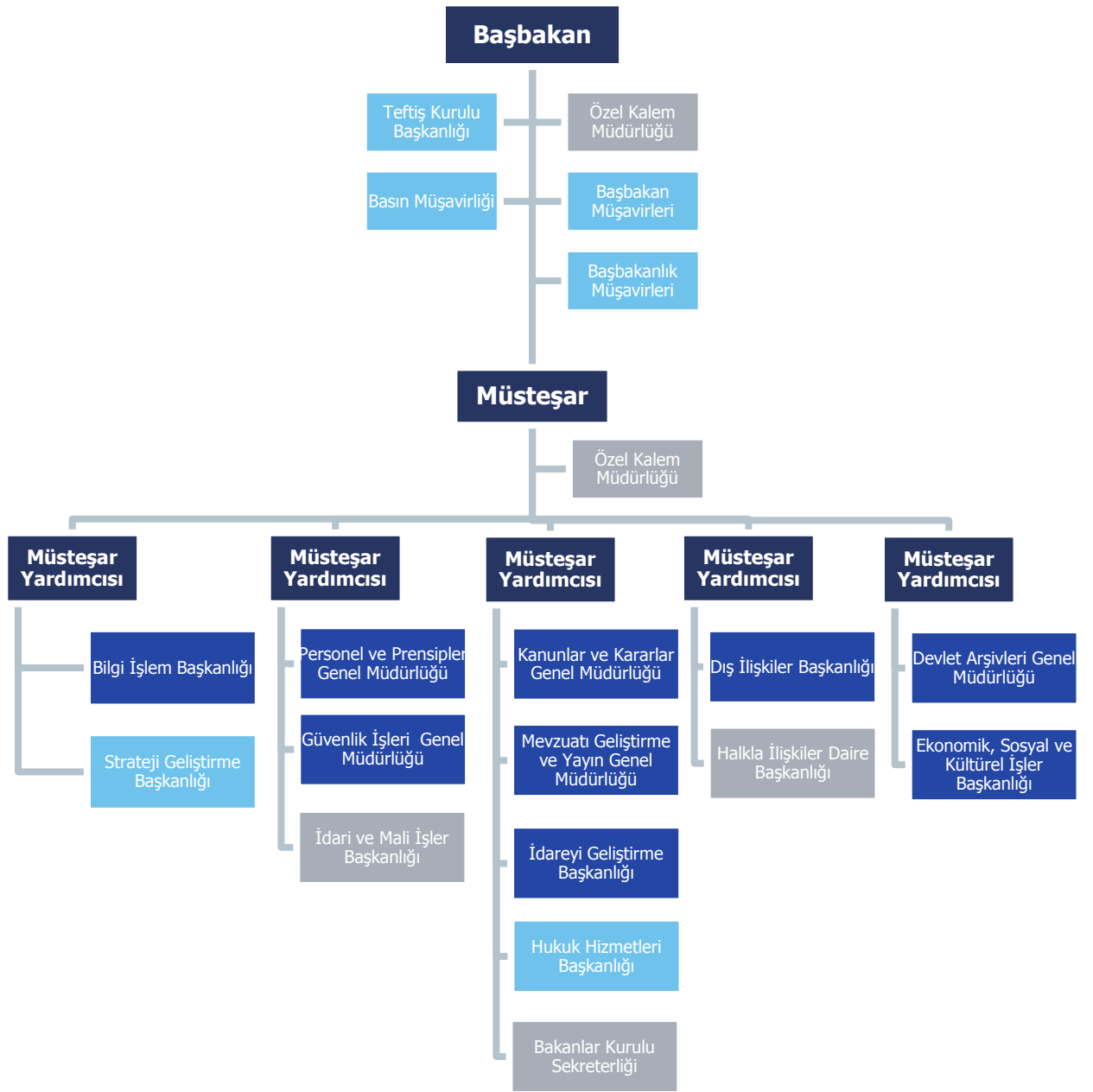
Başbakanlık merkez teşkilatı; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden oluşur. Başbakanlığın, 3056 sayılı "Başbakanlık Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun"da belirtilen görevleri şunlardır:

- Bakanlıklar arasında işbirliğini sağlamak, Hükümetin genel siyasetinin yürütülmesini gözetmek, Anayasa ve kanunlarla verilen hizmetleri yerine getirmek maksadıyla gerekli tedbirleri almak,
- Devlet teşkilatının düzenli ve müessir bir şekilde işlemesini temin edecek prensipleri tespit etmek, Hükümet programı ve kalkınma planları ile yıllık programların uygulanmasını takip etmek,
- Kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik ve karar tekliflerinin Anayasa'ya ve diğer mevzuata uygunluğunu incelemek ve Yasama Organı ile olan münasebetleri yürütmek,
- Mevzuat hazırlama usul ve esasları ile ilgili ilkeleri tespit etmek ve geliştirmek, yürürlükte bulunan mevzuatın sicillerini tutmak, kodlamak, tek metin hâline getirmek, bilgi işlem sistemi içinde takip etmek ve yayınlamak,
- İdarede etkinliğin sağlanması, görevlerin tam ve verimli bir şekilde zamanında yerine getirilmesi, idari usul ve işlemlerin basitleştirilmesi, Devlet teşkilatının düzenlenmesi için gerekli olan sistem ve prensiplerin geliştirilmesini ve uygulanmasını sağlamak,
- Devlet teşkilatındaki teftiş ve denetim sistemini geliştirmek, uygulanmasını takip etmek, gerektiğinde teftiş ve denetim yapmak,
- Türk Devlet ve millet hayatını ilgilendiren tarihi, hukuki, idari, ekonomik, ilmi doküman ve belgeleri toplamak, değerlendirmek ve düzenlemek, film, mikrofilm gibi ileri teknikleri uygulayarak arşiv malzemesini tek nüsha olmaktan kurtarmak, bunların tahribini önleyecek arşiv laboratuvarı kurmak, milletlerarası arşivcilik ile ilgili hareketleri takip etmek, önemli arşiv malzemesini yurt ve dünya bilim çevrelerine sunmak,
- İç güvenlik, dış güvenlik ve terörle mücadele konusunda görevli idareler arasında koordinasyonu sağlamak,
- Milletlerarası ilişkilere ait konularda görevli kuruluşlarla sürekli temas halinde bulunmak, bunlar arasında koordinasyonu sağlamak ve ortaya çıkan meseleler hakkında inceleme ve araştırmalar yapmak veya yaptırmak,
- Ekonomik, sosyal ve kültürel konulardaki gelişmeler ve karşılaşılan meseleler hakkında inceleme ve araştırmalar yapmak ve yaptırmak, bunları değerlendirmek, teklifler hazırlamak ve kamu kuruluşları arasında bu alanlarda koordinasyonu sağlamak,
- Vatandaşlardan Başbakanlığa gönderilen her türlü yazılı ihbar, şikâyet, teklif ve dilekleri değerlendirmek ve cevaplandırılması için gerekli işleri yapmak.

Başbakanlık merkez teşkilatı, ana hizmet, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden meydana gelir.

En yüksek Devlet memuru olan Başbakanlık Müsteşarı, Başbakanlık merkez teşkilatının Başbakandan sonraki üst amiridir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Müsteşar, Başbakanlığın üst yöneticisidir. Başbakanlıkta, Müsteşara yardımcı olmak üzere beş müsteşar yardımcısı kadrosu mevcuttur.

Merkez teşkilatının organizasyon şeması aşağıda gösterilmektedir.



■ Ana Hizmet Birimleri
■ Danışma ve Denetim Birimleri
■ Yardımcı Birimler

Başbakanlık kullanımında olan hizmet binası, lojman, taşıt, bilgisayar ve çevre birimleri bilgileri aşağıda belirtilmektedir.

◆ Hizmet Binası, Lojman ve Taşıt Bilgileri

Cinsi	Adedi	Yüzölçümü (m2)	
Hizmet Binası	8	71.242	
Klinik	1	829	
Kamu Konutu	596	69.835	
Atölye	1	22.200	
Depolama Amaçlı Bina	3	50.935	
Otopark	1	12.562	
Taşıt	- Mülkiyet	105	-
	- Kiralama	218	-

Başbakanlık, biri ana hizmet binası ve biri İstanbul'da yer alan Milli Arşiv Sitesi olmak üzere dağınık durumdaki ek binalarda hizmet vermektedir. Hizmet binalarının dağınık olması muhtelif sorunlar doğurmaktadır.

Halihazırda yürütülmekte olan Yönetim Bilgi Sistemi Projesi ile kurumun teknolojik altyapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi sağlanacağından program döneminde bu çalışmalara devam edilmesi planlanmaktadır.

◆ Bilişim Sistemi ve e-Devlet Uygulamaları

Yenilenen **Başbakanlık İnternet Portalı** (www.basbakanlik.gov.tr) birçok etkileşimli elektronik hizmeti barındırmaktadır. **Resmî Gazete Bilgi Sistemi** (rega.basbakanlik.gov.tr, www.resmigazete.gov.tr) Resmî Gazete'nin Başbakanlık internet portalından günlük olarak yayımlanmasına hizmet eden bir sistemdir. Ayrıca bu sistem aracılığıyla 1920'de yayımlanan ilk sayı Resmî Gazete'den günümüze kadar yayımlanmış olan tüm Resmî Gazetelere ulaşılabilir. Başbakanlık İnternet Portalı'ndan erişilebilen bir başka bilgi hizmeti **Mevzuat Bilgi Sistemi** (mevzuat.basbakanlik.gov.tr, www.mevzuat.gov.tr) ise kanunların, kanun hükmünde kararnemelerin, tüzüklerin, yönetmeliklerin ve tebliğlerin güncel metinleri ile kanunların mülga hükümlerini ve Türkiye'nin taraf olduğu antlaşmaların fihristini içermektedir.

Başbakanlık internet portalından hizmet veren bir başka uygulama da **Başbakanlık İletişim Merkezi**'dir (BİMER). Başbakanlık İletişim Merkezi vatandaşların her türlü istek, dilek ve şikayetlerini bütün iletişim kanalları aracılığıyla (telefon, faks, e-posta, mektup veya şahsen) doğrudan doğruya Başbakanlığa, gerek görülmesi halinde ise Başbakanlık tarafından ilgili mercilere ulaştırabildiği çok önemli bir iletişim kanalı olma misyonunu sürdürmektedir. BİMER'in vatandaşlar tarafından gün geçtikçe tanınması ve dolayısıyla başvuru sayılarındaki sürekli artış ise daha hızlı ve etkili hizmet sunumu için yeni altyapı yatırımlarını zorunlu hâle getirmektedir. Program döneminde BİMER'in artan ihtiyaçlarına cevap verebilmek amacıyla sunucu, bilgisayar, çevre birimleri ve yazılım altyapısının güçlendirilmesi ile BİMER'de görev yapan personel sayısının artırılması planlanmaktadır.

Bir diğer e-Devlet uygulaması olan **Devlet Arşivleri İnternet Portalı**'ndan (www.devletarsivleri.gov.tr) Osmanlı ve Cumhuriyet dönemi arşiv malzemelerine ait kataloglara, monografi, tebliğ, makale ve haber veri tabanlarına, arşiv belgelerine, Elektronik Belge Yönetimi Standartları ile diğer arşiv bilgilerine erişilebilmektedir. Program döneminde daha hızlı ve etkili hizmet sunulması amacıyla söz konusu portalın yazılımının yeniden yapılandırılması öngörülmektedir.

Başbakanlık Basın Merkezi'nden (www.bbm.gov.tr) basın açıklamaları, Sayın Başbakanın Millele Hizmet Yolunda konuşmaları ile Hükümet açıklamalarının metinlerine erişilebilmektedir. Program döneminde Basın Müşavirliği teknik ekipman ve alt yapısının daha nitelikli hizmet sunulacak seviyeye getirilmesi planlanmaktadır. **Kamu Görevlileri Etik Kurulu İnternet Sitesi**'nden (www.etikkurulu.gov.tr, www.kamuetik.gov.tr, www.etikkurul.gov.tr, www.kgek.gov.tr, www.etik.gov.tr) elektronik başvuru yapılabilen, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkeleri ve etikle ilgili çalışmalara ulaşılabilir.

Faaliyet alanına ilişkin bilgiler ile kurumsal bilgilerin yer aldığı **Teftiş Kurulu Başkanlığı İnternet Sitesi** (www.teftis.gov.tr); "idareyi geliştirme" konusu ile ilgili olarak genel bilgilerin, yapılmış veya devam etmekte olan çalışmaların, kamu hizmetlerine ilişkin memnuniyetin ölçüldüğü **İdareyi Geliştirme Başkanlığı İnternet Sitesi** (www.igb.gov.tr); bilgi edinme başvurularına itirazları inceleyen Bilgi Edinme ve Değerlendirme Kurulu'nun kararları ve başvuru süreci ile ilgili bilgilere ulaşılabilen **Bilgi Edinme ve Değerlendirme Kurulu İnternet Sitesi** (www.bedk.gov.tr) ve Başbakanlık Basımevi tarafından sunulan hizmetlerin yer aldığı **Basımevi İnternet Sitesi** (www.bbasimevi.gov.tr) diğer elektronik bilgilendirme kaynaklarıdır.

Başbakanlık merkez teşkilatının toplam personel sayısı 2.242 olup bunlardan 1.837'si kadrolu, 82'si sözleşmeli, 323'ü geçici statüde istihdam edilmektedir.

◆ **Başbakanlık Personelinin Birimlere Göre Dağılımı**

Birimler	Toplam
Müsteşarlık	39
Ana Hizmet Birimleri	
Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü	51
Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü	89
Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü	6
Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü	721
Güvenlik İşleri Genel Müdürlüğü	40
Dış İlişkiler Başkanlığı	30
Ekonomik, Sosyal ve Kültürel İşler Başkanlığı	79
İdareyi Geliştirme Başkanlığı	43
Bilgi İşlem Başkanlığı	45
Danışma ve Denetim Birimleri	
Teftiş Kurulu Başkanlığı	71
Strateji Geliştirme Başkanlığı	27
Başbakan Müşavirlikleri ve Başbakanlık Müşavirlikleri	102
Hukuk Hizmetleri Başkanlığı	29
Basın Müşavirliği	41
Kıbrıs, Askeri ve Dışişleri Müşavirlikleri	17
Yardımcı Birimler	
Başbakanlık Özel Kalem Müdürlüğü	157
Bakanlar Kurulu Sekreterliği	10
İdari ve Mali İşler Başkanlığı	299
Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	58
Başbakan Yardımcılıkları Özel Kalem Müdürlükleri	74
Diğer: Tanıtma Fonu, Kozmik Büro, Basımevi, diğer kurumlarda görevli personel	160
Toplam Personel Sayısı	2.242

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

- Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelere sahiptir.
- Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.
- Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılabilecektir.
- Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılabilecek, faaliyet raporlarının performansı yansıtır niteliği güçlendirilecektir.
- Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
- Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.
- Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.
- Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.
- Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.
- Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.
- Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünlük ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.
- Büyük ölçekli e-devlet projeleri yürüten kurumlar başta olmak üzere kamu kuruluşlarında, kurumsal stratejik planlarla uyumlu bilgi teknolojisi stratejisi hazırlanması yaklaşımı benimsenecektir.
- Yasal düzenlemeler, kısa ve uzun dönem mali sonuçları hesap edilerek yapılacaktır.
- Kaynak tahsis sürecinin stratejik planlar ve performans esaslı bütçeleme sistemiyle ilişkisi güçlendirilerek, sürecin planlama, programlama, bütçeleme, uygulama, izleme ve değerlendirme etkinliği artırılabilecektir.
- Ülkemizin bilgi toplumuna dönüşümünü hızlandırmak üzere bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygın ve etkin kullanılması, bilgi tabanlı ekonomiye dönüşüm ve nitelikli istihdam geliştirilmek amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkili bir araç olarak faydalanılması ve bu teknolojilerin üretiminde yerli katma değer artırılması temel amaçtır.
- AB'ye tam üyeliğe yönelik çalışmalar kararlılıkla sürdürülecek, tam üyelik hedefi çerçevesinde gerçekleştirilecek reformlarla sürecin getireceği faydaların azami düzeye çıkarılmasına

odaklanılacak, ilişkiler hukukun üstünlüğü temelinde, uzun dönemli ve karşılıklı yarar ilkesi doğrultusunda yürütülecektir.

- AB üyelik süreci, şeffaf ve katılımcı bir anlayış içinde yürütülecek ve toplumun ilgili tüm kesimleri yeterli ve doğru bir biçimde bilgilendirilerek sürece dâhil edilmeye devam edilecektir. Üye ülkelerin kamuoylarında ülkemizin tanıtımını da içeren etkili bir iletişim stratejisi uygulanacaktır.
- Türkiye çok taraflı platformlarda küresel ekonomik yönetişimin iyileştirilmesine dönük aktif çalışmalar yürütecek, üye ülkeler arasında daha yakın işbirliği ve koordinasyon sağlanmasına azami gayret gösterecektir.
- Türkiye'nin uluslararası kuruluşlardaki etkinliği artırılacaktır. Bu amaçla uluslararası merkezlerdeki Türk misyonlarının uzman kadroları güçlendirilecek, uluslararası kuruluşlarda görevli vatandaşlarımızın sayısının artırılması yönündeki girişimler hızlandırılacaktır.

61. Hükümet Programı

- Katılımcılık başta olmak üzere demokratik yönetim ilkelerini esas alan, halkın taleplerine duyarlı, çözüme odaklı, vatandaşların hayatını kolaylaştıran, temel hak ve özgürlüklerin kullanımının önündeki engelleri kaldıran bir kamu yönetiminin gerçekleştirilmesi ana misyon olarak görülmektedir.
- Yönetimde keyfiliğe, her türlü ayrımcılığa ve adaletsizliğe karşı, şeffaflıktan, hesap verebilirlikten, öngörülebilirlikten ve her kademede katılımcılıktan yana bir yönetim anlayışı benimsenmektedir. Merkeziyetçi, içe kapanık, kırtasiyeciliğe dayalı ve katı hiyerarşik yapıların aşılması için çeşitli reformlar yapılmıştır. Bu reformlar kararlılıkla sürdürülecektir.
- İlk defa kamu yöneticileri için etik kurallar getirilmiş ve denetim mekanizmaları kurulmuştur. Bilgi edinme hakkı ile yönetimin tasarrufları üzerinde vatandaşın denetiminin daha da artırılmasına gayret gösterilecektir.
- Yolsuzlukla mücadele kapsamında 2003-2006 döneminde 7 adet uluslararası sözleşmeye taraf ve 2004 yılında Avrupa Konseyi Yolsuzluğa Karşı Devletler Grubu'na (GRECO) üye olunmuştur. Bu yöndeki çabalar kapsamlı bir strateji çerçevesinde, kararlılıkla ve kesintisiz devam edecektir.
- Bakanlıkların yeniden düzenlenmesi başta olmak üzere merkezi idare reformlarına ağırlık verilecektir. "İdarenin bütünlüğü ilkesinden" hareketle, bir yandan yerel yönetimler hizmet odaklı bir anlayışla daha da güçlendirilirken, diğer yandan merkezi idarenin strateji geliştirme, standart koyma, izleme ve denetleme fonksiyonları geliştirilecektir.
- Kamu yönetiminde yapı ve mevzuat kadar, zihniyet değişimi de son derece önemli görülmektedir. Kamu çalışanlarının ve yöneticilerinin modern yönetim kültürüne sahip olmaları yönünde kapasite geliştirme programları sürdürülecektir. Kurumların politika hazırlama, uygulama, eşgüdüm, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerini geliştirmeye yönelik kaynaklar artırılabilecektir.
- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçe uygulamasının etkinliği daha da artırılabilecektir. Kamu hizmetlerinin vatandaş ihtiyaçları ön planda tutularak şekillendirilmesi ve hesap verebilirliğinin artırılması için katılımcı mekanizmalar yaygınlaştırılacaktır. Vatandaşların değişik kamu hizmetlerinden memnuniyet derecesi kamuoyu araştırmalarıyla daha derinlemesine tespit edilecektir. Bunun yanı sıra kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında işbirliği ağları oluşturularak birlikte iş yapma modelleri ve sosyal sorumluluk projeleri desteklenecektir.
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygın bir şekilde kullanımına önem verilecektir. Kamu hizmet sunumunda, hizmetin ilk kademede ve vatandaşa en yakın yerde verilmesi, kamu kurumlarının hizmet standartlarını belirlemesi ve internet üzerinden yayınlaması ilkeleri çerçevesindeki uygulamalar sürdürülecektir.
- Kamu hizmetlerinin elektronik dönüşümünde önemli mesafeler kaydedilmiştir. Mevcut Hükümet döneminde kamunun e-dönüşümü (e-Devlet) büyük oranda tamamlanacaktır. Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir yaklaşımla, çeşitli kanallardan elektronik ortamda sunulmasına yönelik uygulamalar artırılabilecektir.

- Kamudaki işlemlerin resmi olarak elektronik ortamda gerçekleşmesine imkan sağlayan e-imza uygulaması hayata geçirilmiştir. Kamuda "kâğıtsız ofis" dönemi başlatılacak ve yazışmaların elektronik ortamda gerçekleştirilmesi yaygınlaştırılacaktır.

Orta Vadeli Program (2015-2017)

- Kaynak kullanımında etkinliği artırmak ve hesap verebilirliği güçlendirmek amacıyla, kamu harcamalarıyla ilgili kalıcı yük oluşturacak ve hizmet alanlarını genişletecek düzenlemeler ülke geneline yaygınlaştırılmadan önce pilot uygulamalara gidilecektir.
- Bütçe hazırlık sürecinde, mal ve hizmet alımlarına yönelik ödeneklerin sıfır tabanlı bütçe ilkesiyle belirlenmesine özen gösterilecektir.
- Kamu harcamalarının etkinliğinin artırılması amacıyla kamu mali yönetimi ve denetiminde kullanılan bilgi teknolojileri altyapısı bütünleşik hale getirilecektir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlarının Kalkınma Planında yer alan politikalarla uyumu gözetilecek, stratejik plan ve performans programlarında yer alan öncelik ve faaliyetler bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılacaktır.
- Başta hizmet alımları olmak üzere kamu harcamalarına ilişkin karar alma sürecinde fayda-maliyet analizlerinden yararlanılacaktır.
- Kamu hizmet binası ve taşıt temini ihtiyaca uygun ve maliyet etkin hale getirilecektir.
- Kurum bütçelerinin stratejik plan ve performans programlarıyla ilişkisi güçlendirilecek ve çok yıllık bütçeleme anlayışının kamu idareleri tarafından daha fazla benimsenmesi sağlanacaktır.
- Kamu mali yönetimi reformuyla amaçlanan faydanın temin edilebilmesini sağlamak üzere uygulama etkinliği artırılacak, reformdan sapma olarak değerlendirilebilecek düzenleme, istisna hükümleri ve uygulamalardan kaçınılacaktır.
- Kamu idarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.
- Kamu mali yönetiminin beşeri kaynak altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.
- Kamuda etkin bir dış denetimin sağlanması için Sayıştay'ın uygulama altyapısı güçlendirilecektir.
- Yatırımcılara ve işletmelere yönelik bürokratik ve hukuki süreçler iyileştirilecek, uluslararası standartlara ve en iyi uygulamalara göre mevzuat güncellenecektir.

- STK'ların kurumsal kapasitelerini güçlendirmek, sürdürülebilirliklerini ve hesap verebilirliklerini sağlamak amacıyla kapsayıcı yasal ve kurumsal düzenleme yapılacaktır. STK'lara yönelik çerçeve bir mevzuat hazırlanacaktır.
- Kamu personel sisteminde esnek çalışma modeli geliştirilecek ve uygun görülen kuruluşlarda uygulanacaktır.
- e-Devlet hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar belirlenecektir. e-Devlet Eylem Planı oluşturulacaktır.
- e-Yazışma Projesinde, kayıtlı elektronik posta altyapısıyla entegrasyona ve hukuki altyapıya ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.
- Kamu kurumlarının sosyal medya kullanımını düzenleyen rehber hazırlanacaktır.
- TBMM'ye sunulacak kanun tasarılarının kısa ve orta dönemli mali yüklerine ilişkin analizlerin yaptırılması sağlanacak, bu analizlerin yapılmasına yönelik olarak kurumların teknik kapasitesi geliştirilecektir.
- Ülke ekonomisi için büyük önem arz eden yatırımlarda yatırım devreye girinceye kadar, yatırım yeri temini ile gerekli izin, ruhsat ve belge süreçlerini hızlandırmak amacıyla gerekli koordinasyonu sağlamak üzere kurulacak mekanizmaya ilişkin mevzuat altyapısı oluşturulacaktır. Bu kapsamda söz konusu mekanizmanın yapısı, yatırımların kapsamı ve yürütülecek süreçlerin niteliği belirlenecektir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının dış ilişkiler birimlerinin ortak çalışmalarına yönelik bir mekanizma oluşturulacak ve ortak projeler geliştirilecektir.
- Türkiye'nin üyesi olduğu uluslararası kuruluş, girişim gibi platformlarda politika belirleyen bir ülke konumuna ulaşabilmesi için kamu kurum ve kuruluşlarının dış ilişkiler birimlerinin ortaklaşa çalışmaları sağlanacaktır.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının dış ilişkiler birimleri arasındaki koordinasyonu, bilgi ve belge paylaşımını kolaylaştırmak amacıyla kamu kurumları dış ilişkiler birimleri internet portalı oluşturulacaktır.
- Türkiye tarafından diğer ülkelere yönelik olarak düzenlenen eğitim programlarının bir sistem dâhilinde yürütülmesine yönelik idari düzenleme yapılacaktır.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının dış ilişkiler birimlerinin mal ve hizmet alımı süreçleri kısaltılacaktır.
- İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarında istihdam edilmek üzere Dış İlişkiler Sertifika Programı bir eğitim kurumu bünyesinde oluşturulacaktır. Program kapsamında eğitici uzman havuzu oluşturulacaktır.

Misyonumuz:

Bakanlıklar ve diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliğini ve koordinasyonu sağlamak, gözetim ve denetim yapmaktır.

Vizyonumuz:

Güçlü bir ülke olma yolunda değişime ve dönüşüme öncülük eden bir kurum olmaktır.

Amaç ve Hedeflerimiz:

Ulusal ve uluslararası stratejilerin belirlenmesinde ve politikaların uygulanmasında kurumun etkinliğini artırmak	<ul style="list-style-type: none">• Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumun etkinliğini artırmak
Vatandaşa daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti verilmesini sağlamak	<ul style="list-style-type: none">• Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanarak hizmet etkinliğini artırmak• Hizmetlerin verimliliğini, öngörülebilirliğini ve güvenilirliğini artırarak vatandaş memnuniyetini yükseltmek
Şeffaf, hesap verebilir, verimli ve etkili çalışan bir kamu yönetiminin gerçekleştirilmesine öncülük etmek	<ul style="list-style-type: none">• Şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırarak kamuya önderlik etmek
Karar alma süreçlerine toplumsal unsurların ve bireylerin katılımına imkân veren dönüşümü sağlamak	<ul style="list-style-type: none">• Karar alma süreçlerine katılımı teşvik edecek mekanizmaları güçlendirmek ve yenilerini geliştirmek
Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	<ul style="list-style-type: none">• Organizasyon işleyişini, insan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek• Sosyal imkânları, teknolojik ve fiziki altyapıyı iyileştirmek

Performans Hedefi-1:		Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.			
Performans Hedefi Tablosu (PH-1)					
İdare Adı	Başbakanlık				
Amaç	Ulusal ve uluslararası stratejilerin belirlenmesinde ve politikaların uygulanmasında kurumun etkinliğini artırmak				
Hedef	Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumun etkinliğini artırmak				
Performans Hedefi	Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1	Katkı sağlanan üst politika metinlerinin sayısı	Adet	44	44	30
Üst politika belgeleri yayımlandıkları andan itibaren tüm devlet teşkilatını ve özel sektör kuruluşlarını yönlendirme gücüne sahip belgelerdir. Dolayısıyla kalkınma planı, ulusal program, ulusal strateji belgeleri ve yıllık programlar gibi üst politika belgelerinin hazırlanmasına katkı sağlama düzeyi ulusal ve uluslararası politika ve stratejilerin belirlenmesi sürecindeki etkinliği/rolü göstermektedir. Bu katkı üst politika belgelerinin doğrudan Başbakanlık tarafından hazırlanması şeklinde olabileceği gibi kuruluşlarca önerilecek taslakların hazırlık sürecinde yer almak şeklinde de olabilmektedir. Başbakanlık tarafından katkı sağlanan üst politika metinlerinin sayısının politika ve strateji belirlemede kurumun daha etkin olmasına katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.					
2	Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla gerçekleştirilen proje veya işbirliği sayısı	Adet	98	80	70
Başbakanlığın faaliyet alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kuruluşlarla gerçekleştirilen veya katkı sağlanan proje ve işbirliği sayısı, politika ve stratejilerin gerek belirlenmesi gerekse uygulanması sürecindeki etkinliği göstermektedir.					
3	AB Müktesebatına uyum çalışmaları çerçevesindeki hazırlık veya müzakerelere katılım düzeyi	Kişix Gün	79	183	114
AB üyelik sürecinde etkin rol üstlenilmesi, strateji hazırlıklarına ve müzakerelere daha etkin bir katılımın sağlanması hedeflenmektedir. Hazırlık sürecine ve müzakerelere katılım düzeyinin artırılması politika ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması hususunda kurumun etkinliğini artıracaktır.					
4	AB Müktesebatına uyum çalışmaları çerçevesinde katkı sağlanan ve düzenlenen mevzuat sayısı	Adet	122	158	109
AB üyelik sürecinde Türk Mevzuatının, AB Mevzuatına uyumlaştırılmasının sağlanması konusunda kurumun etkinliğini göstermektedir. Bu gösterge rakamında sağlanacak artış Türkiye'nin geleceğine yön verecek politika ve stratejilerin belirlenmesinde Başbakanlığın kurumsal etkinlik düzeyini yükseltecektir. Ancak ilerleyen dönemlerde mevzuat uyumlaştırma çalışmalarının tamamlanmasıyla orantılı olarak ilgili gösterge değerinde düşüş beklenmektedir.					
5	Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen veya katılım sağlanan etkinlik sayısı	Adet	248	144	129
Başbakanlık ulusal ve uluslararası alanda ülkemizin karşılaştığı birçok sorunun konuşulduğu, stratejilerin ve politikaların belirlendiği ve bunların uygulanmasında tarafların bir araya getirildiği faaliyetler yürütmektedir. Bu çerçevede düzenlenen veya katılım sağlanan etkinlik sayısının yıllar itibarıyla artırılması hedeflenmektedir. Bu artışa paralel olarak kurumun politika belirleme ve uygulama açısından etkinliği artırılmış olacaktır.					
6	Politika belirleyicilere kaynak teşkil edecek rapor, araştırma ve yayın sayısı	Adet	88	99	98
Başbakanlık, bakanlıklar arasında gerekli koordinasyonu sağlamak ve Bakanlar Kuruluna sekretarya hizmeti sunmakla görevli kılınmıştır. Bu görevlerini yerine getirirken politika belirleyicileri bilgilendirmekte, gerektiğinde yönlendirmekte ve karar alma süreçlerinde belirleyici bir rol oynamaktadır. Bunu ise hazırlanan raporlar, araştırmalar ve yayınlar vasıtasıyla sağlamaktadır.					
7	Arşivlerden yararlanan yerli araştırmacı sayısı	Adet	530	3.000	3.500
Arşivcilik politikamız arşivlerden yararlanmak isteyen herkesin en kolay şekilde, en az maliyetle ve en kısa süre içinde istediği konuda, istediği arşiv belgesine ulaşabilmesinin sağlanmasını, bu sayede en doğru bilgilerin edinilmesini hedeflemektedir. Bu hedefin gerçekleştirilmesi amacıyla yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.					

8	Arşivlerden yararlanan yabancı araştırmacı sayısı	Adet	3.108	600	650
Arşivcilik politikamız arşivlerden yararlanmak isteyen herkesin en kolay, en az maliyetle ve en kısa süre içinde istediği konudaki, istediği arşiv belgesine ulaşabilmesinin sağlanmasını, en doğru bilgilerin edinilmesini hedeflemektedir. Bu politika sayesinde tarihi gerçeklere en doğru şekilde ulaşılması amaçlanmaktadır. Arşivlerimizde yerli araştırmacılar kadar yabancı araştırmacılara da en iyi şekilde hizmet sunulmaktadır. Bu hedefin gerçekleştirilmesi amacıyla yıllar itibarıyla gösterge değerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.					
9	Katkı sağlanan TBMM komisyonları çalışma sayısı	Gün	2	7	7
Farklı kurumlar tarafından belirlenen politika ve stratejiler son olarak yasama süreci içinde kanunlaşarak devlet politikası haline gelmekte ve uygulanabilirlik kazanmaktadır. Kanun tasarılarını kanunlaşmaya kadar tüm süreçlerde takip etmek Başbakanlığın görevleri arasındadır. Bu süreç içinde önemli bir yere sahip olan TBMM komisyonları çalışmalarına katkı sağlanarak, politika ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanmasında kurumun etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir.					
10	Mevzuat hazırlama konusunda verilen eğitim veya danışmanlık sayısı	Kişi x Gün	185	1.026	220
Mevzuat, belirlenmiş politika ve stratejilerin uygulanabilirliğinin zorunlu unsurudur ve usulüne uygun, açık, anlaşılır bir şekilde hazırlanması gerekmektedir. Bu nedenle mevzuat hazırlamakla görevli kamu kurum ve kuruluşlarının mevzuat konusunda yeterli düzeyde bilgiye sahip olması daha kaliteli mevzuat hazırlanmasının sağlanmasına katkı sağlayacaktır.					
11	Düzenleyici Etki Analizi (DEA) hazırlanarak gönderilen taslakların DEA yapılması gereken taslaklara oranı	Oran (%)	100	40	100
Düzenleyici Etki Analizi, mevzuat taslaklarında gerekli fayda-maliyet analizlerinin yapılmasına, usul ve esaslar açısından daha kaliteli ve gereklilik arz eden mevzuatın hazırlanmasına hizmet eden önemli bir araçtır. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge oranında artış sağlanması hedeflenmektedir.					
12	Tasnif edilen belge/defter sayısı	Adet	1.457.232	1.500.000	2.000.000
Gerek Cumhuriyet öncesi dönem ve gerekse Cumhuriyet dönemi arşiv belgelerinin konu ve dönem bazında tasnif edilerek ulaşılabilir kılınması arşivcilik politikasının önemli hedeflerindedir. Yıllar itibarıyla bu sayının artırılması daha çok belgeye ulaşma imkanı sağlayacak bu da politika ve strateji belirleme ve uygulama süreçlerinde etkinliğin artırılması hedefine hizmet edecektir. Bu gösterge ile yıllar itibarıyla tasnif edilen belge sayısında artış hedeflenmektedir.					
13	Yerli ve yabancı heyetler için hazırlanan Arşiv görseli	Adet	0	55	20
Devlet arşivlerimizin sahip olduğu eşsiz kültürel zenginliğin yerli ve yabancı heyetlerin bilgisine sunulması hedeflenmektedir. Arşivlerimizin zenginliğinin dünyaya duyurulması, hükümetimizin iç ve dış politikadaki tezlerinin bilimsel olarak tarihi belgeler ışığında görsel materyallerle desteklemesine de hizmet etmektedir.					
14	Restore edilen belge sayısı	Adet	0	15.000	2.500
Arşiv belgelerin uzun yıllar boyunca sağlıklı olmayan ortam ve depolarda muhafaza edilmesi sebebiyle özellikle Osmanlı dönemi arşiv malzemesi fiziksel, kimyasal ve biyolojik tahrip unsurlarına maruz kalmış, ayrıca belgeler kullanımdan dolayı yıpranmış ve zarar görmüştür. Bu belgelerin orijinal yapıları daha fazla bozulmadan gelecek nesillere sağlıklı bir arşiv aktarabilmek ve bilim insanlarının hizmetine sunabilmek için çağdaş teknikler kullanılarak belge tamir işlemleri yapılmaktadır. Bu gösterge ile yıllar itibarıyla restore edilen belge sayısında artış hedeflenmektedir.					
2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)					
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
Politika ve Strateji Belirleme ve Uygulama		235.456.250 ₺	-	235.456.250 ₺	
Mevzuat Hazırlama ve İnceleme		6.214.800 ₺	-	6.214.800 ₺	
Bilgi ve Belge Yönetimi ile Arşivcilik		23.389.400 ₺	-	23.389.400 ₺	
Toplam		265.060.450 ₺	-	265.060.450 ₺	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	Bilgi ve Belge Yönetimi ile Arşivcilik	
Sorumlu Harcama Birimleri	Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyet kapsamında; kamu idareleri ile özel şahısların ellerinde bulunan arşiv malzemesi tespit edilmekte, devralınmakta ve gerektiğinde satın alınmaktadır. Ayrıca bunlar tamir ve restore edilmekte, fotokopi, film, mikrofilm gibi tekniklerle küçük hacimli hale dönüştürülerek arşiv malzemesinin korunması ve devamlılığı sağlanmaktadır. Arşiv belgelerinin dijital ortama aktarılmasına ilişkin çalışmalara bu Program döneminde daha çok kaynak ayrılması planlanmaktadır. Bunun yanı sıra arşiv malzemesi tasnif edilmekte, kataloglanmakta, depolanmakta, muhafaza edilmekte, yerli ve yabancı bilim insanlarına araştırma yapma imkanı sağlanmakta ve hazırlanan arşiv görselleri ile milli arşivlerimizin sahip olduğu eşsiz kültürel zenginlik yerli ve yabancı heyetlerin bilgisine sunulmaktadır. Saklama süreli standart dosya planı çalışması yapılmakta, idarelere rehberlik hizmeti sunulmakta ve atık kağıtların imhası işlemleri yürütülmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	14.394.000 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.993.400 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	902.000 ₺
06	Sermaye Giderleri	5.100.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.389.400 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	Mevzuat Hazırlama ve İnceleme	
Sorumlu Harcama Birimleri	Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü	
Açıklama	Kamu idarelerince hazırlanan kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik ve tebliğ taslaklarının Anayasa, kanunlar, genel hukuk kuralları, kalkınma ve programları ile hükümet programına uygunluğu ile şekil ve usul açısından incelenmesi ve hazırlanması, gerek görülmesi halinde Düzenleyici Etki Analizi yapılmasına karar verilmesi, Düzenleyici Etki Analizi ile ilgili esasların geliştirilmesi ve uygulamanın takip edilmesi, Bakanlar Kurulu kararlarının hazırlanması, kanun tasarılarının TBMM'ye sunulmasına ilişkin işlerin yürütülmesi ve kanunlaşmaya kadar takip edilmesi, uluslararası anlaşmaların imza ve onay sürecine ilişkin işlemlerin yürütülmesi, TBMM çalışmaları ve mevzuat değişikliklerinin takip edilmesi, mevzuatın kodifikasyonunun sağlanması ve Resmî Gazete'de yayımlanmak üzere gönderilen mevzuatın incelenmesi Mevzuat Hazırlama ve İnceleme Faaliyeti altında gerçekleştirilmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	5.387.100 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	606.900 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.800 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.214.800 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	Başbakanlık
Performans Hedefi	Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Politika ve Strateji Belirleme ve Uygulama
Sorumlu Harcama Birimleri	Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğü Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Güvenlik İşleri Genel Müdürlüğü Dış İlişkiler Başkanlığı Ekonomik, Sosyal ve Kültürel İşler Başkanlığı İdareyi Geliştirme Başkanlığı Bilgi İşlem Başkanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı
Açıklama	<p>Faaliyet kapsamında kalkınma planı, yıllık program, hükümet programı, sektör strateji belgeleri ve/veya ulusal strateji belgeleri gibi üst politika belgelerinin hazırlanmasına katkıda bulunulmakta, stratejik plan ve performans programı hazırlanmakta, ulusal ve uluslararası düzeyde proje ve etkinlikler düzenlenmekte veya bunlara katkıda bulunulmakta, çeşitli konularda ulusal/uluslararası işbirlikleri kurulmakta, politika belirleyicilere kaynak teşkil edecek nitelikte araştırmalar yapılmakta; hukuki, ekonomik ve mali hususlar ile e-dönüşüm alanında rapor, rehber ve yayınlar hazırlanmakta, AB müktesebatına uyum müzakereleri ve çalışmaları yürütülmektedir.</p> <p>Bunun yanı sıra kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyon sağlanması; Devlet teşkilatının düzenli bir şekilde işlemlerini sağlayıcı prensiplerin tespit edilmesi, direktifler verilmesi ve önlemler alınması; kanun tekliflerine ilişkin hükümet görüşünün hazırlanması; mevzuat hazırlanmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesi ve uygulamanın gözetilmesi; kamuda uygulanacak etik ilkelerin tespit edilmesi ve etik kültürünün yerleştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi; tüm kamuda denetimin etkinleştirilmesi için genel prensiplerin tespit edilmesi; iç güvenlik, dış güvenlik ve terörle mücadele konularında inceleme, araştırma ve toplantıların yapılması veya yaptırılması; dış ilişkilerde ortaya çıkan sorunlara ilişkin çalışmalar yürütülmesi, Birleşmiş Milletler ve NATO kararları çerçevesinde yürütülen Barış Destekleme Harekatlarına katkı sağlanması, uluslararası kuruluşlarla temas kurulması; tasarruf tedbirlerinin uygulanmasının gözetilmesi ile e-Devlet ve e-dönüşüm uygulamalarının tüm kamuda koordinasyonunun sağlanmasına yönelik iş ve işlemler de gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Arşivlerimizin eşsiz kültürel zenginliğini gerek yurt içinde gerekse yurt dışında ilgililere sunmak ve bu zenginliği dünyaya tanıtmak; Türkiye'nin dış politikadaki tezlerini tarihî belgeler ışığında bilimsel temelde desteklemek, yerli ve yabancı kamuoyunu aydınlatmak, geleceğe ilişkin alınacak kararlarda geçmişin sağlam birikiminden yararlanmak hedeflenmektedir. Bu kapsamda milli arşiv politikasının esaslarının belirlenmesi, bu esasların uygulanmasının takip edilmesi, Devlet arşivlerinde bulunan materyallerin araştırmacıların hizmetine sunulması, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemi belgelerinin tanıtılması ile kurum ve kuruluşlara arşivcilik hizmeti verilmesine yönelik faaliyetler yürütülmektedir.</p>
Ekonomik Kod	2015
01	Personel Giderleri 13.464.450 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 1.765.100 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 198.181.700 ₺
05	Cari Transferler 22.045.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı	235.456.250 ₺

Performans Hedefi-2:	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanılarak hizmet etkinliği artırılabacaktır.
-----------------------------	--

Performans Hedefi Tablosu (PH-2)

İdare Adı	Başbakanlık
Amaç	Vatandaşa daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti verilmesini sağlamak
Hedef	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanarak hizmet etkinliğini artırmak
Performans Hedefi	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanılarak hizmet etkinliği artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1 Elektronik ortamda sunulan hizmet sayısı	Adet	10	17	17
Değişen ve gelişen dünyada gerek devlet tarafından ve gerekse özel sektör tarafından sunulan hizmetler elektronik ortama aktarılmakta, böylelikle hizmet etkinliği ve kalitesinin artırılmasına çalışılmaktadır. Devlet teşkilatında öncü ve yönlendirici bir konuma sahip olan Başbakanlık tarafından elektronik ortamda sunulan hizmet sayısında sağlanacak artış ise hem vatandaşın iş ve işlemlerini kolaylaştıracak hem de diğer kamu kurumları için örnek teşkil edecektir. Dolayısıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanarak hizmet etkinliğinin artırılması hedefine hizmet etmek üzere elektronik ortamda hizmet sunulması çalışmalarına devam edilmesi hedeflenmektedir.				
2 Başbakanlık internet siteleri yıllık ziyaret sayısı	Adet	121.800.000	155.000.000	150.000.000
Başbakanlık internet siteleri yıllık ziyaret sayılarındaki artış, vatandaşlarımız ve kurumlarımızın sunulan hizmetlerle ilgili farkındalık düzeyini göstermekte, bilgi ve iletişim teknolojilerinden faydalanarak hizmet etkinliğini artırma hedefine hizmet etmektedir.				
3 Elektronik hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı	Oran (%)	352	374	368
Elektronik hizmetlerden yararlanan iç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyi sunulan hizmetlerin etkinliğini gösterdiğinden yıllar itibarıyla bu oranın artırılması hedeflenmektedir.				
4 Elektronik ortamda sonuçlandırılan başvuruların toplam başvurulara oranı	Oran (%)	237	240	241
Elektronik hizmetler kapsamında yapılan başvuruların elektronik ortamda sonuçlandırılma oranının artırılması sunulan hizmetlerin etkinliğini artıracak, vatandaşa daha hızlı ve kaliteli hizmet verilmesini sağlayacaktır. Bu nedenle ilgili gösterge oranında yıllar itibarıyla artış hedeflenmektedir.				
5 Elektronik ortama aktarılan arşiv belgelerinin sayısı	Adet	1.734.975	8.000.000	5.000.000
Arşiv belgelerini daha güvenli bir şekilde muhafaza etmek ve bu belgelere daha kolay, hızlı ve az masrafla ulaşabilmeyi sağlamak amacıyla elektronik ortama aktarma çalışmaları devam etmekte ve elektronik ortama aktarılan belge sayısında yıllar itibarıyla artış hedeflenmektedir.				
6 BİMER hizmetlerinin geliştirilmesi oranı	Oran (%)	35	40	40
BİMER vatandaşların en hızlı ve kolay şekilde devlete ulaşmalarını sağlayan iletişim kanalıdır. 2011 yılı sonu itibarıyla çalışmaları tamamlanan BİMER yeniden yapılandırma projesi ile sistemin aksayan yönleri ele alınarak vatandaşa daha etkin ve kaliteli hizmet sunulması sağlanmıştır. İlk defa 2013 Yılı Programında yer alan bu gösterge ile ise altyapısı büyük oranda yenilenen BİMER sisteminin vatandaş ihtiyaçlarına her geçen gün daha büyük oranda cevap vermesini sağlayacak şekilde daha da geliştirilmesi hususu takip edilecektir. Dolayısıyla ilgili gösterge oranında yıllar itibarıyla artış hedeflenmektedir.				
7 Bibliyografik bilginin elektronik ortama aktarılması	Adet	0	90.000	95.000

Araştırmacıların çeşitli konulardaki bilgi ve doküman isteklerinin karşılanması işlemlerinde Dokümantasyon Merkezince sağlanan kitap, süreli yayın, elektronik yayın ve görsel, işitsel dokümanların kimlik bilgilerinin hazırlanıp elektronik ortama aktarılarak araştırmacılara destek hizmeti sağlanması amaçlanmaktadır. Bu gösterge ile elektronik ortama aktarılan bibliyografik bilgi sayısında yıllar itibarıyla artış hedeflenmektedir.

2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)			
Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Vatandaşa Sunulan Elektronik Hizmetler	11.662.600 ₺	-	11.662.600 ₺
Toplam	11.662.600 ₺	-	11.662.600 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanılarak hizmet etkinliği artırılabacaktır.	
Faaliyet Adı	Vatandaşa Sunulan Elektronik Hizmetler	
Sorumlu Harcama Birimleri	Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Basın Müşavirliği Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklama	<p>Kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik, tebliğ ve Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası anlaşmalar mevzuat bilgi sisteminde yayımlanmakta ve takip edilmektedir. Resmî Gazete elektronik ortamda günlük olarak yayımlanmakta ve ilk sayısından bugüne Resmî Gazete arşivine elektronik ortamda ulaşılabilir.</p> <p>Milli arşiv belgelerinin elektronik ortama aktarılması, yerli ve yabancı araştırmacılara belge temin etmelerinde kolaylık sağlamak amacıyla elektronik katalog ve kitap hizmetleri, monograf ve süreli yayınların indekslenmesiyle oluşan bibliyografik kayıtların dokümantasyon bilgi bankasında yayımlanması, internet üzerinden belge temini ve araştırma hizmetlerinin elektronik ortamda sonuçlandırılması hizmetleri verilmektedir.</p> <p>Türkiye Cumhuriyeti Devleti ve Başbakanlık ile ilgili kamuoyu ve medyanın bilgilendirilmesi konusunda gerekli basın açıklamaları, basın duyuruları ve bilgilendirmeler yapılmaktadır.</p> <p>Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) aracılığıyla alınan başvuruların (dilekçe hakkı kapsamında alınan istek, dilek ve şikayetler ile bilgi edinme başvuruları dahil) tasnifi, değerlendirilmesi, ilgili mercilere yönlendirilmesi, cevapların koordinasyonu, sürecin takip edilmesi ve BİMER hizmetinin daha da geliştirilmesine yönelik iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.</p>	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	6.857.050 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.223.050 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.282.500 ₺
06	Sermaye Giderleri	300.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.662.600 ₺

Performans Hedefi-3:	Hizmetlerin verimliliği, öngörülebilirliği ve güvenilirliği artırılarak vatandaş memnuniyeti yükseltilecektir.			
Performans Hedefi Tablosu (PH-3)				
İdare Adı	Başbakanlık			
Amaç	Vatandaşa daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti verilmesini sağlamak			
Hedef	Hizmetlerin verimliliğini, öngörülebilirliğini ve güvenilirliğini artırarak vatandaş memnuniyetini yükseltmek			
Performans Hedefi	Hizmetlerin verimliliği, öngörülebilirliği ve güvenilirliği artırılarak vatandaş memnuniyeti yükseltilecektir.			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1 Azaltılan idari yük miktarı	TL	306.429.592	100.000.000	100.000.000
Kamu hizmeti sunum sürecinde ortaya çıkan idari yüklerin azaltılması vatandaşların aynı kamu hizmetinden daha kısa sürede, daha düşük maliyetle, daha az emek harcıyarak yararlanmasına ve dolayısıyla vatandaş memnuniyetinin artırılmasına hizmet edecektir. Dolayısıyla Program döneminde de idari yüklerin azaltılması çalışmalarına devam edilecektir.				
2 Kamu Hizmet Envanteri yayımlanma oranı	Oran (%)	73	60	100
Kamu kurum ve kuruluşları tarafından oluşturulan kamu hizmet envanterleri yayımlanma oranının artırılması kamu kurumlarının sunduğu hizmetlerin standart hale getirilmesine, öngörülebilirliğine ve belirliliğine önemli oranda hizmet etmektedir. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından sunulan hizmetler ile bu hizmetlerin sunulma süreçleri ve yasal dayanaklarının tespit edilmesi amacıyla geliştirilen veri tabanına kurumlar tarafından girilen kayıtlar incelenerek doğruluğu ve standarda uygunluğu sağlandıktan sonra yayımlanmaktadır. Dolayısıyla yıllar itibarıyla ilgili göstere oranında artış hedeflenmektedir.				
3 Arşiv araştırmacıları memnuniyet oranı	Oran (%)	89	95	95
Devlet arşivlerinin araştırmacılara sunulması bir kamu hizmetidir ve devlet arşivlerinden gerek vatandaşlar gerekse yabancı araştırmacılar yararlanabilmektedir. Yapılan çalışmalar arşivlerden yararlananların çalışmalarının kolaylaştırılması ve memnuniyetlerinin artırılmasına yöneliktir. Memnuniyet anketleriyle takip edilen bu oranın yıllar itibarıyla artırılması hedeflenmektedir.				
4 Hükümet çalışmalarının kamuoyundaki tesirlerinin değerlendirilmesi amacıyla yapılan çalışma sayısı	Adet	0	4	4
Hükümet çalışmalarının kamuoyundaki tesirlerinin ölçülmesi vatandaşın bu çalışmalar karşısındaki tutumunu yansıtarak daha sonraki çalışmalarda yönlendirici olacağından vatandaş memnuniyetinin artırılması konusunda önemli bir yere sahiptir. Ölçüm çalışmaları, Başbakanlığa kanunla verilen yetkiye dayanarak kamuoyu araştırmaları şeklinde yapılmaktadır.				
5 Kamu yönetiminin geliştirilmesi ile ilgili hazırlanan teklif, öneri, mevzuat sayısı	Adet	97	100	50
Kamu yönetiminin geliştirilmesi ile ilgili teklifler hazırlanması ve bu çalışmaların değerlendirilerek hayata geçirilmesi hizmet sunumu süreçlerini kolaylaştırıp, vatandaş memnuniyetini artırmaktadır. Program döneminde de konu ile ilgili çalışmalara devam edilmekte olup önceki yıllarda yapılan çalışmalara bağlı olarak yapılan düzenleme sayısı yıllar itibarıyla azalmaktadır.				
2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)				
Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
Hizmet Kalitesini Geliştirme	1.358.000 ₺	-	1.358.000 ₺	
Toplam	1.358.000 ₺	-	1.358.000 ₺	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Hizmetlerin verimliliği, öngörülebilirliği ve güvenilirliği artırılarak vatandaş memnuniyeti yükseltilecektir.	
Faaliyet Adı	Hizmet Kalitesini Geliştirme	
Sorumlu Harcama Birimleri	İdareyi Geliştirme Başkanlığı Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklama	Faaliyet kapsamında idari usul ve işlemlerin kolaylaştırılması ve sadeleştirilmesi, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılması ve genel olarak kamu yönetiminin geliştirilmesi amacıyla araştırmalar yapılması, çalışmalarda bulunulması, projeler önerilmesi, vatandaş şikayet ve önerilerinin alınması, değerlendirilmesi ve gerek görülmesi durumunda mevzuat değişiklik tekliflerinin hazırlanması; kamu idarelerinin kamu hizmet envanterlerinin veri tabanında izlenmesi ve onaylanması, hizmet envanterlerini geliştirme çalışmalarının yürütülmesi; resmi yazışma kurallarının uygulanması konusunda idarelere danışmanlık verilmesi; e-devlet projelerinin geliştirilmesi ve bu alanda uygulamalarının yaygınlaştırılması; kamu hizmetlerinin tek bir noktadan ve hizmetten yararlanacakların tercihleri doğrultusunda sunulmasını ifade eden Tek Durak Ofislerinin geliştirilmesi, bilgi toplumu hizmetlerinin genel olarak yönlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	1.099.000 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	142.500 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.500 ₺
06	Sermaye Giderleri	50.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.358.000 ₺

Performans Hedefi-4:		Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.			
Performans Hedefi Tablosu (PH-4)					
İdare Adı	Başbakanlık				
Amaç	Şeffaf, hesap verebilir, verimli ve etkili çalışan bir kamu yönetiminin gerçekleştirilmesine öncülük etmek				
Hedef	Şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırarak kamuya önderlik etmek				
Performans Hedefi	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1	Şeffaflık, hesap verebilirlik ve etik konularında verilen eğitim miktarı	Kişi x Gün	6.559	5.250	3.270
Şeffaflık, hesap verebilirlik ve etik konularında verilen eğitim miktarının artırılması belirtilen konularda kamuda bilinç düzeyinin yükselmesini ve bu yönde davranış geliştirilmesini sağlayacaktır. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
2	Birimlerin çalışma alanları (faaliyet veya projeler) ile ilgili kamuoyuna açıklanan rapor sayısı	Adet	8	13	13
Başbakanlık merkez teşkilatı birimlerinin kendi çalışma alanlarıyla ilgili açıkladıkları rapor sayılarındaki artış kurumun şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyinin artırılmasına, vatandaşlar ve diğer kamu kurumları tarafından takip edilebilirliğinin kolaylaşmasına hizmet edeceğinden yıllar itibarıyla açıklanan rapor sayılarında artış sağlanması hedeflenmektedir.					
3	Başbakanlık merkez teşkilatına yönelik bilgi edinmeyle ilgili sonuçlandırılmış başvurulardan memnuniyet oranı	Oran (%)	93	95	90
Başbakanlık merkez teşkilatı ile ilgili bilgi edinme başvurularından memnuniyet oranı gerek merkez teşkilatında görevli personelin ve gerekse vatandaşın bilgi talep ettiği hususlarda ne oranda cevap alabildiğini ve kurumun kamuoyuna karşı şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyini gösterdiğinden, anket vasıtasıyla ölçülen ilgili gösterge oranında yıllar itibarıyla artış hedeflenmektedir.					
4	İç Kontrol Sistemi Projesi ilerleme oranı	Oran (%)	65	70	85
Başbakanlıkta İç Kontrol Sisteminin kurulması ve bu sisteme işlerlik kazandırılması etkili ve verimli çalışan bir kamu yönetimi hedefine büyük oranda hizmet edecek, kurumun şeffaflık ve hesap verebilirlik hususlarında büyük ölçüde ilerlemesini sağlayacaktır. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge oranında artış hedeflenmektedir.					
5	Teftiş ve denetim amaçlı hazırlanan rapor ve görüş sayısı	Adet	161	160	165
Teftiş ve denetim amacıyla hazırlanan rapor ve görüş sayısının artırılması şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyinde artış sağlanmasına hizmet edecektir. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
6	Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Stratejisi Planı takviminin gerçekleşme oranı	Oran (%)	100	90	100
Söz konusu takvimin gerçekleşme oranının artırılması; saydamlık ve yolsuzlukla mücadele konularında bilincin artırılması ve yaptırımların uygulanmasına yönelik tedbirlerin gerçekleştirilmesini sağlayacak; şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyinin artırılması hedefine hizmet edecektir. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge oranında artış hedeflenmektedir.					
7	Avrupa Sahtecilikle Mücadele Ofisi (OLAF) ve Yolsuzlukla Mücadele İşbirliği Yapısı (AFCOS) bağlamında yapılan soruşturma sayısı	Adet	24	20	20
Avrupa Birliği'nden sağlanan mali kaynakların kullanımıyla ilgili usulsüzlükler ve suistimler konusunda yapılacak inceleme ve soruşturmalarda Avrupa Sahtecilikle Mücadele Ofisi (OLAF) ile koordinasyonu sağlamak görevi (AFCOS) Başbakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığına verilmiştir. OLAF ve AFCOS bağlamında yapılan soruşturma sayısının artırılması Avrupa Birliği'nden sağlanan kaynakların kullanılması konusunda saydamlık ve hesap verebilirlik düzeyinin artırılmasını sağlayacak; belirtilen kaynakların kullanımında etkinlik ve verimlilik hususlarının gözetilmesine, usulsüzlük ve suistimallerin önlenmesine katkı sağlayacaktır. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
8	Yolsuzlukla mücadele ve etik alanında düzenlenen/katılan etkinlik sayısı	Adet	48	40	30
Yolsuzlukla mücadele ve etik alanında ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlikler düzenlenmesi veya bu tür etkinliklere katılım sağlanması şeffaflık ve hesap verebilirlik konularında farkındalığın artırılmasına hizmet edecektir. Bu nedenle yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
9	Yolsuzluk konusunda sonuçlandırılan başvuru sayısı	Adet	1.096	750	775
Yolsuzluk konusunda kuruma yapılan başvuruların gerek Başbakanlık tarafından sonuçlandırılması gerekse ilgili makamlara ulaştırılmasının sağlanması, sonuçlarının takip edilmesi kurumun şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyinin artırılması hedefine doğrudan hizmet edeceğinden yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
10	Uluslararası yolsuzluk algılama endeksinde Türkiye'nin konumu	Endeks Değeri	5	5	5
Uluslararası Şeffaflık Örgütü tarafından her yıl açıklanan Yolsuzluk Algılama Endeksi 1-10 değerleri arasında oluşan ve 10 değerine yaklaşıldıkça ilgili ülkenin yolsuzlukla mücadele konusunda ilerleme kaydettiğini ifade eden bir göstergedir. Dolayısıyla yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
11	Tahkim dahil olmak üzere her türlü adli ve idari davalar ile icra işlerinin tam ve süresinde yerine getirilme oranı	Oran (%)	100	100	100

Başbakanlığın taraf olduğu tahkim dâhil olmak üzere her türlü adli ve idari davalar ile icra işlerinin ilgili merciler nezdinde eksiksiz olarak ve mevzuatla belirlenmiş süreler dahilinde takip edilme oranı, Başbakanlığın içinde yer aldığı hukuki süreçlerle ilgili olmak üzere şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyini yansıttığından yıllar itibarıyla ilgili oranında artış hedeflenmektedir.

12	Hukuki görüş bildirme ve kanunla verilen diğer görevlerin gerçekleştirilme oranı	Oran (%)	100	100	100
----	--	----------	-----	-----	-----

Başbakanlık taraf olduğu adli ve idari davalar ile icra işleri dışında hukuki görüş bildirme işlerini ve kanunla verilen diğer görevlerini de yürütmektedir. Yürütülen bu faaliyetler neticesinde kamuda şeffaflık ve hesap verebilirlik düzeyinin artırılmasına ve bu konuda bir bilinç geliştirilmesine çalışılmaktadır. İlgili oranda yıllar itibarıyla artış hedeflenmektedir.

2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)

Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Denetim ve Gözetim	5.811.050 ₺	-	5.811.050 ₺
Mali Yönetim ve Kontrol	3.012.600 ₺	-	3.012.600 ₺
Kamuoyuna Raporlama	1.367.400 ₺	-	1.367.400 ₺
Bilgilendirme ve Danışmanlık	4.702.600 ₺	-	4.702.600 ₺
Toplam	14.893.650 ₺	-	14.893.650 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.	
Faaliyet Adı	Bilgilendirme ve Danışmanlık	
Sorumlu Harcama Birimleri	Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü	
	Strateji Geliştirme Başkanlığı	
	Hukuk Hizmetleri Başkanlığı	
	Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklama	<p>Başbakanlığın taraf olduğu hukuki uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli veya vazgeçme işlemleri ile idarelerin taraf olduğu hukuki uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli veya vazgeçme işlemlerinden Bakanlar Kurulu kararı alınması gerekenler hakkında hukuki görüş bildirilmesi, Başbakanlıkça Danıştay görüşü alınmasına ihtiyaç duyulan konularla ilgili işlemlerin yürütülmesi, Başbakanlığın taraf veya müdahil olduğu tahkim usulüne tabi olanlar dahil her türlü adli ve idari davalar ile icra işlerinin takip ve müdafaa edilmesi, bunlara dair avukatlık hizmeti alınmasıyla ilgili işlerin yürütülmesi ve bu hizmetlerin denetlenmesi, ulusal ve uluslararası mahkeme ve tahkim mercilerinde Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ya da idarelerin taraf veya müdahil oldukları her türlü davadan Başbakanlıkça takip edilmesi gerekli görülenlerin ve bunlarla ilgili icra işlemlerinin davaya taraf idarenin vekili sıfatıyla takip ve müdafaa edilmesi, birden fazla idarenin taraf olduğu dava ve icra işlemlerinin takibinin koordine edilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Bunun yanı sıra faaliyet kapsamında Bilgi Edinme Hakkı Kanununa dayanılarak yapılan başvurulara verilen cevaplara ilişkin itirazlar sekreteryası Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığınca sağlanan Bilgi Edinme ve Değerlendirme Kurulu tarafından karara bağlanmakta, bilgi edinme hakkının kullanılması ve etik davranış ilkeleri konusunda danışmanlık hizmeti verilmekte, etik davranış ilkeleri ihlali kararları gerekli makamlara iletilmekte, mali hususlardaki mevzuatın ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda yöneticilere ve harcama birimlerine danışmanlık hizmeti sunulmakta, gerekli bilgiler sağlanmaktadır.</p>	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	3.893.300 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	442.550 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	316.750 ₺
06	Sermaye Giderleri	50.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.702.600 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.	
Faaliyet Adı	Denetim ve Gözetim	
Sorumlu Harcama Birimleri	Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü	
	Teftiş Kurulu Başkanlığı	
Açıklama	<p>Faaliyet kapsamında kamu kurum ve kuruluşlarında, KİT'lerde, bunların iştirak ve ortaklıklarında, kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşlarında, vakıflarda, derneklerde, kooperatiflerde, her seviyedeki işçi ve işveren kuruluşlarında, lüzumu halinde imtiyazlı şirketler ve özel kuruluşlarda, düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile Başbakanlık merkez teşkilatı, bağlı ve ilgili kuruluşlarında her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftiş yapılmakta veya yaptırılmakta; intikal eden teftiş, denetim, inceleme ve soruşturmayı gerektiren konular ilgili bakanlık ve kuruluşların denetim organlarına gönderilmekte ve bunların sonuçları takip edilmektedir.</p> <p>Avrupa Sahtecilikle Mücadele Ofisi'nin (OLAF) muhatap kuruluşu olarak, Avrupa Birliği'nden sağlanan kaynaklarla ilgili soruşturmalarda koordinasyon sağlanmakta ve gerektiğinde bizzat inceleme ve soruşturma yapılmaktadır. Bunun yanı sıra kamu kurum ve kuruluşlarıyla KİT'lerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipler tespit edilmekte, Devlet Denetleme Kurulu raporlarında incelenmesi, teftişi, tahkiki veya dava açılması istenen konular en geç kırkbeş gün içinde gereği yapılmak üzere yetkili mercilere intikal ettirilmekte ve sonuç hakkında Cumhurbaşkanlığına bilgi verilmektedir. Ayrıca Yolsuzlukla Mücadele Eylem Planı'nın koordinasyonu sağlanmaktadır.</p> <p>Sekretarya hizmetleri Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğüne sağlanan Kamu Görevlileri Etik Kurulu tarafından etik ihlali başvurularının karara bağlanması, "Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu" çerçevesinde kamu görevlilerinin edindikleri malvarlığına ilişkin hesap verebilirlik ve denetim mekanizmasının işletilmesine yönelik iş ve işlemler de Denetim ve Gözetim Faaliyeti kapsamında gerçekleştirilmektedir.</p>	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	4.443.350 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	552.700 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000 ₺
05	Cari Transferler	365.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.811.050 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.	
Faaliyet Adı	Kamuoyuna Raporlama	
Sorumlu Harcama Birimleri	Strateji Geliştirme Başkanlığı Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	
Açıklama	Faaliyet kapsamında; Başbakanlık yıllık faaliyet raporunun hazırlanması ve yayımlanması, kurumsal mali durum ve beklentiler raporunun açıklanması, Başbakanlık halkla ilişkiler uygulaması olan BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) kanalıyla alınan bilgi, şikayet ve istekler ve genel olarak bilgi edinme hakkının kullanımı kapsamında yapılan başvuru ve itirazlara ilişkin bilgilerin derlenmesi, sayısal dağılımları gösteren tabloların hazırlanması ve bunların raporlanması iş ve işlemleri gerçekleştirilmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	951.100 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	122.050 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	244.250 ₺
06	Sermaye Giderleri	50.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.367.400 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.	
Faaliyet Adı	Mali Yönetim ve Kontrol	
Sorumlu Harcama Birimleri	Strateji Geliştirme Başkanlığı	
Açıklama	Mali yönetim ve kontrol faaliyeti kapsamında Başbakanlık bütçesinin hazırlanması, bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi, bütçe kesin hesabının hazırlanması, performans programının hazırlanması, yatırım programı ve ayrıntılı harcama programının hazırlanması ve uygulanması, yıllık yatırım değerlendirme ve yatırım izleme raporunun oluşturulması, ön mali kontrol işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kamu zararlarının takip edilmesi, taşınır ve taşınmaz mal yönetimi ile mali yönetim ve kontrol süreçleri konusunda personelin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin düzenlenmesine yönelik iş ve işlemler yürütülmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	509.400 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	56.700 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.446.500 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.012.600 ₺

Performans Hedefi-5:		Karar alma süreçlerine katılımı sağlayacak ve teşvik edecek mekanizmalar güçlendirilecek ve yenileri geliştirilecektir.			
Performans Hedefi Tablosu (PH-5)					
İdare Adı	Başbakanlık				
Amaç	Karar alma süreçlerine toplumsal unsurların ve bireylerin katılımına imkân veren dönüşümü sağlamak				
Hedef	Karar alma süreçlerine katılımı teşvik edecek mekanizmaları güçlendirmek ve yenilerini geliştirmek				
Performans Hedefi	Karar alma süreçlerine katılımı sağlayacak ve teşvik edecek mekanizmalar güçlendirilecek ve yenileri geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1	Karar almadan önce ve sonra yapılan toplam etkinlik sayısı	Adet	5.159	5.337	5.115
Karar almadan önce ve sonra yapılan etkinlikler (yüz yüze toplantı, panel, görüşme v.b.), karar alma süreçlerinde katılımçılık düzeyinin artırılmasına ve böylece çok daha geniş bir kesimin ihtiyaçlarına cevap veren kararların alınmasına yardımcı olacağından, yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
2	Katılım süreçleri tamamlanmış olarak Başbakanlığa gelen düzenlemelerin oranı	Oran (%)	185	175	215
Başbakanlığın ilgili kurumlardan görüş alınması gerektiği halde görüş alınmadan kendisine gönderilmiş olan düzenleme taslaklarını düzenlemeyi yapan kuruma iade etme yetkisi bulunmaktadır. Başbakanlık bu yetkisini kullanarak karar alma süreçlerinde katılımçılığın sağlanmasına katkıda bulunmaktadır.					
3	Karar almadan önce kamuoyunun görüşüne açılan düzenleme sayısı	Adet	2	2	2
Karar alma süreçlerinde kamuoyunun görüşlerine yer verilmesi katılımçılığın sağlanması ve bu anlayışın kamuda benimsenmesinde büyük önem taşımaktadır.					
2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)					
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
Karar Alma Mekanizmalarını Geliştirme		3.221.300 ₺	-	3.221.300 ₺	
Toplam		3.221.300 ₺	-	3.221.300 ₺	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu	
İdare Adı	Başbakanlık
Performans Hedefi	Karar alma süreçlerine katılımı sağlayacak ve teşvik edecek mekanizmalar güçlendirilecek ve yenileri geliştirilecektir.
Faaliyet Adı	Karar Alma Mekanizmalarını Geliştirme
Sorumlu Harcama Birimleri	Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü İdareyi Geliştirme Başkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı
Açıklama	Faaliyet kapsamında karar alma süreçlerine paydaşların daha fazla katılımının sağlanmasına yönelik mevcut süreç ve mekanizmaların geliştirilmesi veya yeni mekanizmaların oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması, karar alınmasından önce ve karar alındıktan sonra ilgili tarafların görüş ve önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi, Başbakanlığa gelen düzenlemeler hakkında gerekli kurum ve kuruluşlar ile toplumsal unsurların görüşlerinin alınıp alınmadığının takip edilmesi, düzenlemelerin kamuoyunun görüşüne açılması ve görüşlerin değerlendirilmesine yönelik iş ve işlemler yürütülmektedir.
Ekonomik Kod	2015
01	Personel Giderleri 2.832.550 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 343.750 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 45.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.221.300 ₺

Performans Hedefi-6:		Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.			
Performans Hedefi Tablosu (PH-6)					
İdare Adı	Başbakanlık				
Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	Organizasyon işleyişini, insan kaynağını ve kurum kültürünü geliştirmek				
Performans Hedefi	Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1	Süreç analizlerinin tamamlanma oranı	Oran (%)	75	75	90
Süreç analizi çalışmalarıyla Başbakanlıkta mevcut iş ve işlemlerle ilgili standartların belirlenmesi sağlanacak ve işlemler belirlenmiş standartlar kapsamında yürütülecektir. Böylelikle organizasyon işleyişinde etkinlik artırılacak ve kurum kültürünün geliştirilmesine katkıda bulunulmuş olacaktır. Bu nedenlerle yıllar itibarıyla ilgili gösterge oranında artış hedeflenmektedir.					
2	Personel başına düşen yıllık eğitim süresi	Gün	1	3	3
Personel başına düşen yıllık eğitim sürelerinde sağlanacak artışlar doğrudan doğruya insan kaynağında gelişime katkı sağlayacağından yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
3	Personel başına düşen yıllık eğitim harcaması tutarı	TL	728	500	500
Kurum içi eğitim harcaması ile yetiştirilmek amacıyla yurt dışına gönderilen personelin yüksek lisans, bilgi/görgü ve staj eğitimi harcaması tutarlarının personel başına düşen miktarında sağlanacak artış öncelikle eğitim verilen hususlarda olmak üzere insan kaynağının dolayısıyla kurumsal kapasitenin gelişimine katkı sağlayacaktır. Bu nedenlerle yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
4	Yurtdışına lisansüstü eğitim, staj, bilgi ve görgü amaçlı gönderilen personel sayısı	Adet	8	26	23
Yurtdışına eğitim amacıyla gönderilen personel sayısında sağlanacak artış, insan kaynağının birçok farklı konuda gelişimine hizmet ederek kurumsal kapasiteyi geliştireceğinden yıllar itibarıyla ilgili gösterge değerinde artış hedeflenmektedir.					
5	Çalışan memnuniyet oranı	Oran (%)	154	165	163
Belirli aralıklarla Başbakanlık personeline kurumda aldıkları hizmetlerle ilgili olmak üzere uygulanan anketlerdeki memnuniyet oranları kurumun organizasyon işleyişiyle ilgili önemli düzeyde fikir vererek, sistemde işleyen ve işlemeyen alanları yansıtmakta, memnuniyetsizliğe neden olan konuların geliştirilmesine hizmet etmektedir. Yıllar itibarıyla gösterge oranında artış hedeflenmektedir.					
2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)					
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
Organizasyon ve Süreç İyileştirme		2.384.100 ₺	-	2.384.100 ₺	
İnsan Kaynaklarını Geliştirme		5.596.900 ₺	-	5.596.900 ₺	
Toplam		7.981.000 ₺	-	7.981.000 ₺	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu			
İdare Adı	Başbakanlık		
Performans Hedefi	Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.		
Faaliyet Adı	İnsan Kaynaklarını Geliştirme		
Sorumlu Harcama Birimleri	Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü		
	Dış İlişkiler Başkanlığı		
	Müsteşarlık Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklama	Faaliyet kapsamında; aday memurlara temel ve hazırlayıcı eğitim verilmesi, görevdeki personelin hizmet içi eğitimlerle sürekli gelişiminin sağlanması, insan kaynağının gelişimine katkıda bulunacak yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarının araştırılması, eğitim ve araştırma kuruluşlarında, hizmetle ilgili yabancı kurum veya kuruluşlarda ve uluslararası resmi veya özel kuruluşlarda staj veya ihtisas yapmak, bilgi-görgü artırmak ve lisansüstü öğrenim (yüksek lisans/doktora) yapmak suretiyle yetiştirilmek üzere Başbakanlık tarafından yurt dışına gönderilecek personelin seçilmesi ve yurtdışına gönderilmesi hizmetleri yürütülmektedir.		
Ekonomik Kod			2015
	01	Personel Giderleri	4.365.850 ₺
	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	358.050 ₺
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	873.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı			5.596.900 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Organizasyon ve Süreç İyileştirme	
Sorumlu Harcama Birimleri	İdareyi Geliştirme Başkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı	
Açıklama	Faaliyet kapsamında idarede birim ve hizmet süreçlerinin analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi; amaçlara, politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere organizasyon, yöntem, süreçler ve iç denetimi kapsayan bir bütün olan iç kontrol sisteminin kurulması ve geliştirilmesi; karar destek mekanizmalarından biri olan yönetim bilgi sistemlerinin kurulması ve sisteme işlerlik kazandırılmasına yönelik iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	525.650 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	58.450 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.384.100 ₺

Performans Hedefi-7:		Sosyal imkanlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.			
Performans Hedefi Tablosu (PH-7)					
İdare Adı	Başbakanlık				
Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	Sosyal imkanları, teknolojik ve fiziki altyapıyı iyileştirmek				
Performans Hedefi	Sosyal imkanlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2013 (Gerçekleşen)	2014 (Hedeflenen)	2015 (Hedeflenen)
1	Altyapı iyileştirme ödeneklerinin toplam ödenekler içindeki payı	Oran (%)	44	37	0
Başbakanlığın farklı yerlerde bulunan hizmet binalarının bir araya getirilerek teknolojik ve fiziki açıdan çok daha iyi koşullarda hizmet sunulmasını sağlamak amacıyla inşaatına başlanan ve 2014 yılı içinde Cumhurbaşkanlığına devredilen yeni hizmet binası çalışmalarının 2014 yılında tamamlanması planlanmakta birlikte 2015 yılında da uzayabilecek çalışmalar dolayısıyla altyapı iyileştirme ödeneklerinin toplam ödenekler içindeki payının artması öngörülmektedir.					
2	Yönetim Bilgi Sistemi Projesi ilerleme durumu	Oran (%)	70	80	90
Yönetim Bilgi Sistemi Projesi ile kurumun teknolojik altyapısının güçlendirilmesi ve geliştirilmesi sağlanacağından yıllar itibarıyla projenin tamamlanma oranının artırılması hedeflenmektedir.					
3	Millî Arşiv Sitesi'nin (kampüs) tamamlanma oranı	Oran (%)	100	100	100
İstanbul'un değişik mevkilerinde bulunan arşiv ünitelerinin bir araya toplanması ve hızlı, kaliteli bir arşiv hizmeti sunulması amacıyla inşa edilen Millî Arşiv Sitesi 2013 yılında hizmete açılmış olmakla birlikte inşaata ilişkin hakediş ödemelerinin ve kesin kabul işlemleri 2014 yılında tamamlanmıştır.					
4	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'nin tamamlanma oranı	Oran (%)	25	75	50
Bilgi güvenliğinde hedef, iş devamlılığının sağlanması, bu alanda ortaya çıkabilecek risk ve tehditlerin doğru bir şekilde belirlenmesi ve bunlarla karşılaştığında kayıpların en aza indirilmesi ile kurum bilgilerinin gizliliğinin, ulaşılabilirliğinin ve bütünlüğünün her koşulda korunmasıdır. Gerek kurumlar gerekse kullanıcılar bakımından uzmanlaşmanın günden güne artması, bilgiyi de özel ve değerli hale getirmektedir. Bu nedenle Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'nin hizmete açılması ve geliştirilmesi kurumsal kapasite açısından büyük önem arz etmektedir. Dolayısıyla yıllar itibarıyla ilgili gösterge oranında artış hedeflenmektedir.					
2015 Yılı Kaynak İhtiyacı (TL)					
Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
Sosyal ve Fiziksel İmkanları Geliştirme		374.759.800 ₺	-	374.759.800 ₺	
Bilişim Hizmetleri		4.761.200 ₺	-	4.761.200 ₺	
Toplam		379.521.000 ₺	-	379.521.000 ₺	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Sosyal imkanlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Bilişim Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	Bilgi İşlem Başkanlığı	
Açıklama	Faaliyet kapsamında; Başbakanlık merkez teşkilatının iş süreçlerinin sürdürülmesine yönelik gerekli donanım altyapısının oluşturulması, işletiminin yapılması, bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi, internet ve ağ erişim hizmetlerinin sağlanması, Başbakanlık tarafından sunulan elektronik hizmet uygulamalarının yazılım programlarının yapılması, yeni yazılım geliştirme ve kodlama çalışmalarının yürütülmesi, bilişim güvenliği hizmetlerinin sağlanması, uç kullanıcı teknik destek hizmetlerinin yürütülmesi ve ihalelere destek hizmeti ve bilişim konusunda eğitim hizmetleri verilmesi ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	2.047.200 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	308.000 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.106.000 ₺
06	Sermaye Giderleri	1.300.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.761.200 ₺

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Başbakanlık	
Performans Hedefi	Sosyal imkanlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.	
Faaliyet Adı	Sosyal ve Fiziksel İmkanları Geliştirme	
Sorumlu Harcama Birimleri	Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü	
	İdari ve Mali İşler Başkanlığı	
Açıklama	Başbakanlık 2011-2015 Stratejik Planıyla belirlenen amaçlara ulaşılabilmesi, etkin ve etkili çalışan bir Başbakanlık merkez teşkilatının gerçekleştirilebilmesi için fiziksel mekanlarda iyileştirmeye gidilmesi, farklı binalarda hizmet gören Başbakanlık birimlerinin tek bir hizmet binasında çalışabilirliğinin sağlanması zaruret haline gelmiştir. Fiziksel ortamdaki iyileşme ve sosyal imkanların geliştirilmesi daha nitelikli kamu hizmeti sunulmasına yardımcı olacaktır. Bu kapsamda İstanbul'un değişik mevkilerinde bulunan arşiv ünitelerinin bir araya toplanması ve hızlı, kaliteli bir arşiv hizmeti sunulması amacıyla inşa edilen Milli Arşiv Sitesi tamamlanmıştır. Ayrıca, ayrı ayrı binalarda hizmet yürüten Başbakanlık birimlerini bir araya getirmek ve böylece fiziki, sosyal ve teknolojik şartları iyileştirerek daha nitelikli hizmet sunulmasını sağlamak amacıyla Başbakanlık Yeni Hizmet Binası inşaatına başlanmış olmakla birlikte hizmet gerekleri gözetilerek söz konusu bina tamamlandığında Cumhurbaşkanlığına devredilecektir.	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	5.382.000 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.078.800 ₺
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	547.000 ₺
05	Cari Transferler	2.000 ₺
06	Sermaye Giderleri	367.750.000 ₺
Toplam Kaynak İhtiyacı		374.759.800 ₺

Başbakanlık 2015 Yılı Performans Programında 7 adet performans hedefi, bu hedeflere ulaşmak amacıyla 14 adet faaliyet ve hedeflere ne derecede ulaşıldığını ölçmek amacıyla 50 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Başbakanlığın 2015 yılı için bütçe ödeneği **929.119.000** TL olup bunun **683.698.000** TL'sini performans hedeflerinin maliyet toplamı, **197.421.000** TL'sini genel yönetim giderleri ve **48.000.000** TL'sini diğer idarelere transfer edilecek kaynaklar toplamı oluşturmaktadır. Ödeneklerin faaliyetler ve ekonomik kodlar bazında dağılımları ile harcama birimi-faaliyet-performans göstergesi ilişkisi aşağıda yer alan tablolarda gösterilmektedir.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

P.H.	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1		Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.	265.060.450 ₺	28,53%	-	-	265.060.450 ₺	28,53%
	1	Politika ve Strateji Belirleme ve Uygulama	235.456.250 ₺	25,34%	-	-	235.456.250 ₺	25,34%
	2	Mevzuat Hazırlama ve İnceleme	6.214.800 ₺	0,67%	-	-	6.214.800 ₺	0,67%
	3	Bilgi ve Belge Yönetimi ile Arşivcilik	23.389.400 ₺	2,52%	-	-	23.389.400 ₺	2,52%
2		Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanılarak hizmet etkinliği artırılabacaktır.	11.662.600 ₺	1,26%	-	-	11.662.600 ₺	1,26%
	1	Vatandaşa Sunulan Elektronik Hizmetler	11.662.600 ₺	1,26%	-	-	11.662.600 ₺	1,26%
3		Hizmetlerin verimliliği, öngörülebilirliği ve güvenilirliği artırılarak vatandaş memnuniyeti yükseltilecektir.	1.358.000 ₺	0,15%	-	-	1.358.000 ₺	0,15%
	1	Hizmet Kalitesini Geliştirme	1.358.000 ₺	0,15%	-	-	1.358.000 ₺	0,15%
4		Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.	14.893.650 ₺	1,60%	-	-	14.893.650 ₺	1,60%
	1	Denetim ve Gözetim	5.811.050 ₺	0,63%	-	-	5.811.050 ₺	0,63%
	2	Mali Yönetim ve Kontrol	3.012.600 ₺	0,32%	-	-	3.012.600 ₺	0,32%
	3	Kamuoyuna Raporlama	1.367.400 ₺	0,15%	-	-	1.367.400 ₺	0,15%
	4	Bilgilendirme ve Danışmanlık	4.702.600 ₺	0,51%	-	-	4.702.600 ₺	0,51%
5		Karar alma süreçlerine katılımı sağlayacak ve teşvik edecek mekanizmalar güçlendirilecek ve yenileri geliştirilecektir.	3.221.300 ₺	0,35%	-	-	3.221.300 ₺	0,35%
	1	Karar Alma Mekanizmalarını Geliştirme	3.221.300 ₺	0,35%	-	-	3.221.300 ₺	0,35%
6		Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.	7.981.000 ₺	0,68%	-	-	7.981.000 ₺	0,68%
	1	Organizasyon ve Süreç İyileştirme	2.384.100 ₺	0,26%	-	-	2.384.100 ₺	0,26%
	2	İnsan Kaynaklarını Geliştirme	5.596.900 ₺	0,60%	-	-	5.596.900 ₺	0,60%
7		Sosyal imkanlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.	379.521.000 ₺	40,85%	-	-	379.521.000 ₺	34,35%
	1	Sosyal ve Fiziksel İmkanları Geliştirme	374.759.800 ₺	40,33%	-	-	374.759.800 ₺	40,33%
	2	Bilişim Hizmetleri	4.761.200 ₺	0,51%	-	-	4.761.200 ₺	0,51%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			683.698.000 ₺	73,59%	-	-	683.698.000 ₺	73,59%
Genel Yönetim			197.421.000 ₺	21,25%	-	-	197.421.000 ₺	21,25%
Diğer İdarelere Transferler			48.000.000 ₺	5,17%	-	-	48.000.000 ₺	5,17%
Genel Toplam			929.119.000 ₺	100,00%	-	-	929.119.000 ₺	100 %

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI		BAŞBAKANLIK				
	EKONOMİK KOD		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	66.152.000 ₺	27.855.000 ₺		94.007.000 ₺
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.052.000 ₺	3.974.000 ₺		14.026.000 ₺
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.482.000 ₺	108.988.000 ₺		319.470.000 ₺
	04	Faiz Giderleri	0	0	0	0
	05	Cari Transferler	22.412.000 ₺	854.000 ₺	48.000.000 ₺	71.266.000 ₺
	06	Sermaye Giderleri	374.600.000 ₺	55.750.000 ₺		430.350.000 ₺
	07	Sermaye Transferleri	0	0	0	0
	08	Borç Verme	0	0	0	0
	09	Yedek Ödenek	0	0	0	0
	Bütçe Ödeneği Toplamı		683.698.000 ₺	197.421.000 ₺	48.000.000 ₺	929.119.000 ₺
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0	0	0	0
	Diğer Yurtiçi Kaynaklar		0	0	0	0
	Yurtdışı Kaynaklar		0	0	0	0
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	0	0	0
Toplam Kaynak İhtiyacı			683.698.000 ₺	197.421.000 ₺	48.000.000 ₺	929.119.000 ₺

İDARE PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYET TABLOSU

İDARE ADI		BAŞBAKANLIK									
Performans Hedefleri		Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Semaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	TOPLAM
1	Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabilecektir.	33.245.550 ₺	5.365.400 ₺	199.304.500 ₺	0	22.045.000 ₺	5.100.000 ₺	0	0	0	265.060.450 ₺
2	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanılarak hizmet etkinliği artırılabilecektir.	6.857.050 ₺	1.223.050 ₺	3.282.500 ₺	0	0	300.000 ₺	0	0	0	11.662.600 ₺
3	Hizmetlerin verimliliği, öngörülebilirliği ve güvenilirliği artırılarak vatandaş memnuniyeti yükseltilecektir.	1.099.000 ₺	142.500 ₺	66.500 ₺	0	0	50.000 ₺	0	0	0	1.358.000 ₺
4	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.	9.797.150 ₺	1.174.000 ₺	3.457.500 ₺	0	365.000 ₺	100.000 ₺	0	0	0	14.893.650 ₺
5	Karar alma süreçlerine katılımı sağlayacak ve teşvik edecek mekanizmalar güçlendirilecek ve yenileri geliştirilecektir.	2.832.550 ₺	343.750 ₺	45.000 ₺	0	0	0	0	0	0	3.221.300 ₺
6	Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.	4.891.500 ₺	416.500 ₺	2.673.000 ₺	0	0	0	0	0	0	7.981.000 ₺
7	Sosyal imkanlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.	7.429.200 ₺	1.386.800 ₺	1.653.000 ₺	0	2.000 ₺	369.050.000 ₺	0	0	0	379.521.000 ₺
Performans Hedefleri Toplamı		66.152.000 ₺	10.052.000 ₺	210.482.000 ₺	0	22.412.000 ₺	374.600.000 ₺	0	0	0	683.698.000 ₺
Genel Yönetim Gideri		27.855.000 ₺	3.974.000 ₺	108.988.000 ₺	0	854.000 ₺	55.750.000 ₺	0	0	0	197.421.000 ₺
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı					0	48.000.000 ₺		0	0	0	48.000.000 ₺
Bütçe Ödeneği Toplamı		94.007.000 ₺	14.026.000 ₺	319.470.000 ₺	0	71.266.000 ₺	430.350.000 ₺	0	0	0	929.119.000 ₺

FAALİYET VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ / FAALİYETLER / PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİMLER														
		KKGM	PPGM	MGYGM	DAGM	GİGM	DİB	ESKİB	İGB	BİB	TKB	SGB	HHB	BM	İMİB	HİDB
Politikaların ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde kurumsal etkinlik artırılabacaktır.																
F	Politika ve Strateji Belirleme ve Uygulama	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
F	Mevzuat Hazırlama ve İnceleme	X		X												
F	Bilgi, Belge Yönetimi ve Arşivcilik				X											
PG	Katkı sağlanan üst politika metinlerinin sayısı	X	X	X		X	X	X	X		X	X				
PG	Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla gerçekleştirilen proje veya işbirliği sayısı	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X				
PG	AB müktesebatına uyum çalışmaları çerçevesindeki hazırlık sürecine veya müzakerelere katılım düzeyi	X		X			X	X	X		X	X				
PG	AB müktesebatına uyum çalışmaları çerçevesinde katkı sağlanan ve düzenlenen mevzuat sayısı	X	X	X												
PH-1	PG	Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen veya katılım sağlanan etkinlik sayısı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
PG	Politika belirleyicilere kaynak teşkil edecek rapor, araştırma ve yayın sayısı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
PG	Arşivlerden yararlanan yerli araştırmacı sayısı				X											
PG	Arşivlerden yararlanan yabancı araştırmacı sayısı				X											
PG	Katkı sağlanan TBMM komisyonları çalışma sayısı	X						X				X				
PG	Mevzuat hazırlama konusunda verilen eğitim veya danışmanlık düzeyi	X		X												
PG	Düzenleyici Etki Analizi (DEA) hazırlanarak gönderilen taslakların DEA yapılması gereken taslaklara oranı	X														
PG	Tasnif edilen belge/defter sayısı				X											
PG	Yerli ve yabancı heyetler için hazırlanan Arşiv görseli				X											
PG	Restore edilen belge sayısı				X											

PERFORMANS HEDEFİ / FAALİYETLER / PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİMLER															
		KKGM	PPGM	MGYGM	DAGM	GİGM	DİB	ESKİB	İGB	BİB	TKB	SGB	HHB	BM	İMİB	HİDB	
PH-2	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden ileri düzeyde faydalanılarak hizmet etkinliği artırılabilecektir.																
	F	Vatandaşa Sunulan Elektronik Hizmetler			X	X									X		X
	PG	Elektronik ortamda sunulan hizmet sayısı			X	X									X		X
	PG	Başbakanlık internet siteleri yıllık ziyaret sayısı									X						
	PG	Elektronik hizmetlerden yararlananların memnuniyet oranı			X	X									X		X
	PG	Elektronik ortamda sonuçlandırılan başvuruların toplam başvurulara oranı			X	X											X
	PG	Elektronik ortama aktarılan arşiv belgelerinin sayısı				X											
	PG	BİMER hizmetlerinin geliştirilmesi oranı															X
PG	Bibliyografik bilginin elektronik ortama aktarılması				X												
PH-3	Hizmetlerin verimliliği, öngörülebilirliği ve güvenilirliği artırılarak vatandaş memnuniyeti yükseltilecektir.																
	F	Hizmet Kalitesini Geliştirme								X							X
	PG	Azaltılan idari yük miktarı								X							
	PG	Kamu Hizmet Envanteri yayımlanma oranı								X							
	PG	Arşiv araştırmacıları memnuniyet oranı				X											
	PG	Hükümet çalışmalarının kamuoyundaki tesirlerinin değerlendirilmesi amacıyla yapılan çalışma sayısı															X
PG	Kamu yönetiminin geliştirilmesi (kamu hizmet sunumunda bürokrasi ve kırtasiyeciliğe neden olan mevzuatın azaltılması, vs.) ile ilgili hazırlanan teklif, öneri ve mevzuat sayısı									X							
PH-4	Şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılarak kamuya önderlik edilecektir.																
	F	Denetim ve Gözetim		X								X					
	F	Mali Yönetim ve Kontrol										X					
	F	Kamuoyuna Raporlama										X					X
	F	Bilgilendirme ve Danışmanlık		X								X	X				X
	PG	Şeffaflık, hesap verebilirlik ve etik konularında verilen eğitim miktarı		X								X	X				
	PG	Birimlerin çalışma alanları (faaliyet veya projeler) ile ilgili kamuoyuna açıklanan rapor sayısı		X								X	X				X

PERFORMANS HEDEFİ / FAALİYETLER / PERFORMANS GÖSTERGELERİ			SORUMLU BİRİMLER														
			KKGM	PPGM	MGYGM	DAGM	GİGM	DİB	ESKİB	İGB	BİB	TKB	SGB	HHB	BM	İMİB	HİDB
PH-4	PG	Başbakanlık merkez teşkilatına yönelik bilgi edinmeyle ilgili sonuçlandırılmış başvurulardan memnuniyet oranı															X
	PG	İç Kontrol Sistemi Projesi ilerleme oranı										X					
	PG	Teftiş ve denetim amaçlı hazırlanan rapor ve görüş sayısı										X					
	PG	Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Stratejisi Planı takviminin gerçekleşme oranı										X					
	PG	Avrupa Sahtecilikle Mücadele Ofisi (OLAF) ve Yolsuzlukla Mücadele İşbirliği Yapısı (AFCOS) bağlamında yapılan soruşturma sayısı										X					
	PG	Yolsuzlukla mücadele ve etik alanında düzenlenen/katılınan etkinlik sayısı		X								X					
	PG	Yolsuzluk konusunda sonuçlandırılan başvuru sayısı										X					
	PG	Uluslararası yolsuzluk algılama endeksinde Türkiye'nin konumu										X					
	PG	Tahkim dâhil olmak üzere her türlü adli ve idari davalar ile icra işlerinin tam ve süresinde yerine getirilme oranı											X				
	PG	Hukuki görüş bildirme ve kanunla verilen diğer görevlerin gerçekleştirilme oranı											X				
PH-5	Karar alma süreçlerine katılımı sağlayacak ve teşvik edecek mekanizmalar güçlendirilecek ve yenileri geliştirilecektir.																
	F	Karar Alma Mekanizmalarını Geliştirme	X	X	X					X			X				
	PG	Karar almadan önce ve sonra yapılan toplam etkinlik sayısı	X	X	X					X			X				
	PG	Katılım süreçleri tamamlanmış olarak Başbakanlığa gelen düzenlemelerin oranı	X	X	X												
PG	Karar almadan önce kamuoyunun görüşüne açılan düzenleme sayısı	X															
PH-6	Organizasyon işleyişi, insan kaynağı ve kurum kültürü geliştirilecektir.																
	F	Organizasyon ve Süreç İyileştirme								X			X				
	F	İnsan Kaynağını Geliştirme		X				X									
PG	Süreç analizlerinin tamamlanma oranı								X			X					

PERFORMANS HEDEFİ / FAALİYETLER / PERFORMANS GÖSTERGELERİ			SORUMLU BİRİMLER															
			KKGM	PPGM	MGYGM	DAGM	GİGM	DİB	ESKİB	İGB	BİB	TKB	SGB	HHB	BM	İMİB	HİDB	
PH-6	PG	Personel başına düşen yıllık eğitim süresi		X														
	PG	Personel başına düşen yıllık eğitim harcaması tutarı		X								X						
	PG	Yurtdışına lisansüstü eğitim, staj, bilgi ve görgü amaçlı gönderilen personel sayısı						X										
	PG	Çalışan memnuniyet oranı									X					X		
PH-7	Sosyal imkânlar, teknolojik ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.																	
	F	Sosyal ve Fiziksel İmkanları Geliştirme				X											X	
	F	Bilişim Hizmetleri									X							
	PG	Altyapı iyileştirme ödeneklerinin toplam ödenekler içindeki payı										X				X		
	PG	Yönetim Bilgi Sistemi Projesi ilerleme durumu										X						
	PG	Millî Arşiv Sitesi'nin (kampüs) tamamlanma oranı				X												
	PG	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'nin tamamlanma oranı										X						

