



"Ben Samsun'u ve Samsun halkını gördüğüm zaman memleket ve millete ait bütün tasavvurlarımın, kararlarımın yerine getirilebilir olduğuna bir defa daha kuvvetle inanmışım. Samsunluların hal ve durumlarında gördüğüm, gözlerinden okuduğum vatan severlik, fedakarlık, ümit ve tasavvurlarımı müspet bir inanca götürmeye yeterli olmuştu."

K. Atatürk



CUMHURBAŞKANIMIZ
Recep Tayyip ERDOĞAN

1- BAŞKANDAN;

Çok Değerli Samsunlular;

Yeni Yerel Yönetimler Yasası ile yerel yönetim anlayışı ve uygulamaları artık farklı bir yapıya kavuşmuştur. Özellikle Bütünşehir kapsamındaki illerde, İl Özel İdareleri' nin kapanması ve tüm yetkileri ile birlikte Büyükşehir Belediyeleri'ne devredilmesi ile Belediyeler yerel yönetim kapsamında tüm yetkileri bünyesinde toplamıştır. Artık yerel kendi yöneticisini kendi seçmekte, tek elden yönetilmektedir.

Bu devrim niteliğindeki yeni yönetim anlayışı yerelin hizmetlere daha hızlı ve daha etkin ulaşımının yolunu açmıştır.

Hizmetlerin gereği olarak Belediye alanları il alanlarına, ilçe alanlarına dönüşmüştür. Yerel hizmetlerin sınırı ve tanımı genişlemiş, yönetim, kaynak yaratma, planlama, karar ve uygulama yerele bırakılmıştır. Yerel her yönden inisiyatif sahibi olmuş, yerel demokrasi gelişmiş, ülke bütünlüğü içinde kendi kendini yöneten alanlara dönüşmüştür.

Bir yandan yerel alan yönetimine geçilmiş, öte yandan kentler gelişmiş, büyümüş, daha geniş bir alana yayılmıştır. Bu sistemde kent ve etrafındaki yerel alan birlikte yönetiliyor ve paralel olarak gelişiyor. Buna kent merkezli alan yönetimi diyoruz.

Yerelde kenti ve alanı yani tüm il sınırları içerisindeki coğrafyayı birlikte yöneten Büyükşehir, İl ve İlçe Belediyeleri, idarenin pek çok usul, teknik ve yöntemlerini kullanmak zorundadır.

5018 Sayılı Kanun ile kamu kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik kullanımı, mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, iyi yönetim ilkeleri esas alınarak; stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde belirlenen stratejiler ile kamuda planlama, planlara göre yönetme, faaliyet ve projelerin takibi, sonuçların izlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Bu nedenle, her faaliyet yılı sonunda olduğu gibi, bu yıl da yaptığımız çalışmalarımızı tüm detaylarıyla ele aldığımız 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nu hazırlamış bulunmaktayız. 2018 Faaliyet Raporu 2018 Mali Yılı Performans Programı'nın uygulama yılı olarak önem taşımaktadır. Bu rapor, farklı alanlarda, farklı başlıklar altında attığımız her adımın hesabını ortaya koyuyor. Sizler için, kentimiz için neler yaptık tek tek anlatıyor. Yerel yönetim anlayışımızın temelini oluşturan, katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hazırladığımız bu Faaliyet Raporu, sizlere de önemli sorumluluklar getiriyor. Bu raporu incelemek, yapılan çalışmaları tüm detaylarıyla denetlemek ve bir Samsunlu olarak yapılan çalışmaları değerlendirmeniz gerekiyor.

Zira elimizdeki imkanlarla daha iyi ve etkin hizmetin yolu ihtiyaçların doğru tespitinden geçmekle birlikte Samsun'da, hızlı bir değişim sürecini hep birlikte yaşamaya devam edeceğiz.

Bu kapsamda 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.



Zihni ŞAHİN
Büyükşehir Belediye Başkanı



Coşkun ÖNCEL
Genel Sekreter



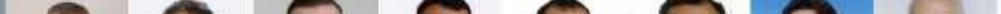
Sefer ARLI
Genel Sekreter Yardımcısı



Fikret VATANSEVER
Genel Sekreter Yardımcısı



Zennube ALBAYRAK
Genel Sekreter Yardımcısı



İÇİNDEKİLER

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI ZİHNİ ŞAHİN'İN SUNUŞU	3
I-GENEL BİLGİLER	7
A) MİSYON VE VİZYON	7
B) GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	7
C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	12
1- FİZİKSEL YAPI	12
2- ÖRGÜT YAPISI	19
3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	20
4-İNSAN KAYNAKLARI.....	20
5-SUNULAN İZMETLER.....	22
6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	94
II-AMAÇ VE HEDEFLER.....	95
A) İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	95
B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	106
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	109
A) MALİ BİLGİLER.....	109
1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	109
2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	111
3-MALİ DENETİM SONUÇLARI.....	114
B) PERFORMANS BİLGİLERİ	115
1-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	115
STRATEJİK AMAÇLAR	115
1.2-BAĞLI KURULUŞ VE İŞTİRAKLER	436
SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	436
SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İŞTİRAKLERİ	438
2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	452
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	498
A) ÜSTÜNLÜKLER.....	498
B) ZAYIFLIKLAR.....	500
C) DEĞERLENDİRME	501
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	501

EKLER

EK 1 TABLOLAR.....	502
EK 2 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	505
EK 3 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	505

I-GENEL BİLGİLER

A) MİSYON VE VİZYON

Misyon:

Ulaşım planlaması yapmak, trafik sorununu çözmek
Öncelikli yaklaşımla belediye hizmeti götürmek
Yaşam kalitesini yükseltmek
Planı olmayan yerleşim yerlerine yerleşim planı yapmak
Yaşam alanları ve yeşil alanlar çoğaltmak
Gençlere yönelik sosyal kültürel alanlar açmak
Raylı sistem ağını genişletmek
Ekosistemleri korumak için önlemler almak
Organize alanları için yerleşim planlamak
Turizm sektörünü geliştirmek
Kentsel dönüşümü hızlandırmak
Engellilerin kentiçi ulaşım erişim sorunlarını çözmek
Sanayi alanları planlamak
Sürdürülebilir gelişmeyi sağlamak
Tarihi ve kültürel alanları korumak, yaşatmak
Geri dönüşümde özendirici çalışmalar yapmak
Sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırmak
Köyler ana yollarını önceliklendirilerek yapmak
Yabancı sermayenin girişini sağlamak
Sivil toplum kuruluşlarına yer vermek
İlçeler için hizmet bütünlüğü planlamak ve uygulamak
Köylere yapılacak hizmetlere öncelik vermek
Özel sektöre sorunlarını çözmede öncelik vermek
İlçelerdeki tarihi dokuları ortaya çıkarmak, restore etmek
Mesire, piknik yerleri yapmak
Sanat ve kültür merkezleri kurmak
Sokak hayvanları için park ve bahçeler yapmak
Kentte panayır ve fuarlar yapmak
Kongre ve sergi sarayı yapmak

Vizyon:

Bölgesinde Lider, Yaşanabilir, Kurtuluş Şehri Samsun

B) GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyesi'nin Görev ve Sorumlulukları

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7, 8, 9, 10 ve 11 inci maddeleri Belediyenin görev ve sorumluluklarını tarif etmektedir.

MADDE 7.- Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesi'nin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak,

- b) Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki Belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan İlçe Belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak,
- c) Kanunlarla Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda Belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
- d) Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- e) Belediye Kanunu'nun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak,
- f) Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların Belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek,
- g) Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek: kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek,
- h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak,
- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; Büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak,
- j) Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayri sıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek,
- k) Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek,
- l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletletmek veya ruhsat vermek,

- m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere Belediye meclis kararıyla ödül vermek,
- n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak,
- o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek,
- p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek,
- r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak,
- s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- u) İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek,
- v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak,
- y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek,
- z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe Belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak, Büyükşehir Belediyeleri birinci fıkranın (I), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini Belediye Meclisi Kararı ile İlçe Belediyeleri'ne devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak,

- c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayri sıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- d) 03/07/2005 tarihli ve 5393 Sayılı Kanunun 85. maddesiyle belirtilen hizmetlerden; 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nda Belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak,
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.
- Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Altyapı hizmetleri

MADDE 8- Büyükşehir içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı Altyapı Koordinasyon Merkezi kurulur. Büyükşehir İlçe Belediye Başkanları kendi Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Altyapı Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Altyapı Koordinasyon Merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar Altyapı Koordinasyon Merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan altyapı hizmetleri için Belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, Altyapı Koordinasyon Merkezi bünyesinde oluşturulacak Altyapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları Altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek Belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili Belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları Altyapı Koordinasyon Merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon Merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, Belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Altyapı Koordinasyon Merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, Altyapı Yatırım Hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

MADDE 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir Belediye Başkanı yada görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonu'nun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe Belediye Başkanları kendi Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar.

Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu kanun ile Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergah belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları, Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, Belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir Belediyelerine bu kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun bu kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 10.- Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri; görevli oldukları konularda bu kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre Belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir Belediyesinin imar denetim yetkisi

MADDE 11.- Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyeleri'nin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili Belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, Büyükşehir Belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili Belediyeye bildirilir.

Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili Belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, Büyükşehir Belediyesi 03.05.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkına haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

C) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

Büyükşehir Belediyemize ait toplam 8623 adet taşınmaz, 817 adet araç ve iş makinesi bulunmaktadır. Ayrıca, Büyükşehir sınırlarındaki mezarlık alanları rapor ekinde yer almaktadır.

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	AÇIKLAMA
1	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMET BİNASI	1	İLKADIM İLÇESİ PAZAR MAHALLESİ NECİPBAY CADDESİ
2	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS SALONU VE MÜŞTEMİLATI	1	İLKADIM İLÇESİ CUMHURİYET CADDESİ CUMHURİYET MEYDANI
3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI AKOM BİRİMİ	1	ATAKUM İLÇESİ KÜÇÜK KOLPINAR MAHALLESİ ANKARA YOLU ÜSTÜ
4	KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ	1	ATAKUM İLÇESİ ATATÜRK BULVARI ÜZERİ
5	DEREBAHÇE MAKİNE İKMAL BAKIM ONARIM TESİSLERİ	1	İLKADIM İLÇESİ DEREBAHÇE MAHALLESİ
6	KÜLTÜR VE SANAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET BİNASI	1	İLKADIM İLÇESİ 19 MAYIS BULVARI
7	ATAKUM HİZMET BİNASI (Çevik Kuvvet)	1	BARUTHANE MEVKİİ ESKİ KÖY HİZMETLERİ BİNASI ÇEVİK KUVVET VE ÖZEL HAREKAT ŞUB.MÜD.
8	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	1	İLKADIM İLÇESİ KIRANKÖY MEZARLIĞI
9	DOĞALTAŞ KESME FABRİKASI	1	ATAKUM İLÇESİ
10	KULACADAĞ ASFALT ŞANTİYESİ	1	ATAKUM İLÇESİ
11	19 MAYIS KONUKEVİ	1	İLKADIM İLÇESİ
12	DİNİ TESİS	9	İLE BAĞLI İLÇELERDE

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	AÇIKLAMA
13	KURUPELİT BELEDİYESİ HİZMET BİNASI	1	ATAKUM İLÇESİ ESKİ KURUPELİT BELEDİYE BİNASI
14	BELEDİYE NİKAH SALONU	1	İLKADIM İLÇESİ KALE MAHALLESİ ANAKENT İŞ MERKEZİ
15	İŞ GELİŞTİRME MERKEZİ HİZMET BİNASI (İŞGEM)	1	CANIK İLÇESİ DERELER MAHALLESİ
16	ALİŞ-VERİŞ MERKEZİ (BULVAR AVM)	1	İLKADIM İLÇESİ CUMHURİYET CADDESİ CUMHURİYET MEYDANI
17	HUZUREVİ	1	ATAKUM İLÇESİ BÜYÜK KOLPINAR MAHALLESİ
18	BALIK HALI	1	İLKADIM İLÇESİ YEŞİLKENT MAHALLESİ SEBZE VE MEYVE HALI YANI
19	BALIK SATIŞ MERKEZİ İŞ YERLERİ	26	İLKADIM İLÇESİ YENİ İTFAİYE BİNASI ÖNÜ ADNAN KAHVECİ PARKI İÇİ
20	SEBZE VE MEYVE HALLERİ	3	İLKADIM İLÇESİ YEŞİLKENT MAHALLESİ -BAFRA-ÇARŞAMBA
21	ÇOK AMAÇLI SALON	1	İLKADIM İLÇESİ KALE MAHALLESİ ATATÜRK BULVARI
22	ÇOK AMAÇLI KAPALI SPOR SALONU	1	SASKİ HİZMET BİNASININ DENİZ TARAFINDA
23	HALI SAHALAR	9	KURPELİT İTFAİYE HİZMET BİNASI YANI-BATIPARK DOLGU ALANI-TEKKEKÖY-DOĞUPARK DOLGU ALANI-EMİNE KEFELİ PARKI İÇİ-SASKİ ARKASI SAHİL YOLU ÜZERİ-KADIKÖYSPOR KLUBÜ- ESENTEPE SPOR KLUBÜ
24	AKDAĞ KAYAK TESİSLERİ	1	LADIK İLÇESİ AKDAĞ
25	TENİS KORTLARI VE TESİSİ	1	CANIK İLÇESİ BELEDİYE EVLERİ DOĞUPARK DOLGU ALANI ANAKENT SOSYAL TESİSLER YANI
26	GOLF SAHASI	1	ATAKUM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI
27	SPOR TESİSLERİ	1	CANIK İLÇESİ SAMSUNSPOR TESİSLERİ
28	TENİS SAHASI	1	İLKADIM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI
29	BASKET SAHASI	1	İLKADIM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI
30	YAT LİMANI	1	ATAKUM İLÇESİ KURUPELİT MEVKİİ
31	YAT LİMANI VE TESİSLERİ	1	İLKADIM İLÇESİ BARUTHANE MEVKİİ BATIPARK DOLGU ALANI YELKEN KLÜP

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	AÇIKLAMA
32	PTT YERİ (işyeri)	1	İLKADIM İLÇESİ YEŞİLKENT MAHALLESİ SEBZE VE MEYVE HALI İÇİ
33	TELEFERİK	1	İLKADIM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI
34	SUBAŞI YER ALTI DÜKKANLARI	23	İLKADIM İLÇESİ KALE MAHALLESİ SUBAŞI YERALTI ÇARŞISI
35	BELEDİYE HİZMET BİNASI ALTI DÜKKANLARI	18	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMET BİNASI ALTI
36	100.YIL BULVARI RASATHANE CAMİ ALTI DÜKKANLARI	6	İLKADIM İLÇESİ RASATHANE MAHALLESİ RASATHANE CAMİSİ ALTI
37	100.YIL BULVARI KİLİSE YANI DÜKKANLARI	6	İLKADIM İLÇESİ ULUGAZİ MAHALLESİ 100.YIL BULVARI KİLİSE YANI
38	100.YIL BULVARI 30 AĞUSTOS İLKÖĞRETİM OKULU ÖNÜ DÜKKANLARI	4	İLKADIM İLÇESİ CEDİT MAHALLESİ 100.YIL BULVARI 30 AĞUSTOS İLKÖĞRETİM OKULU ÖNÜ
39	BELEDİYE İLKÖĞRETİM OKUL ALTI DÜKKANLARI	10	İLKADIM İLÇESİ 100.YIL BULVAR YOLU ÜSTÜ RASATHANE KAVŞAĞI
40	SAİTBAY KÖPRÜSÜ ALTI DÜKKANLARI	1	İLKADIM İLÇESİ SAİTBAY MAHALLESİ KÖPRÜ ALTI
41	YENİ YABANCILAR ÇARŞISI DÜKKANLARI	1016	İLKADIM İLÇESİ FUAR MAHALLESİ
42	DOĞUPARK AMFİ TİYATRO ALTI DÜKKAN	1	CANİK İLÇESİ DOĞUPARK DOLGU ALANI AMFİ TİYATRO
43	KAZIM KARABEKİR TOKİ DAİRELERİ	32	İLKADIM İLÇESİ KAZIMKARABEKİR MAHALLESİ ODUNPAZARI CADDESİ
44	SELAHİYE TOKİ DAİRELERİ	3	İLKADIM İLÇESİ 2.BULVAR YOL ÜZERİ NECATİBEY İLKÖĞRETİM OKULU YANI
45	DAİRE	1	İLKADIM İLÇESİ ADALET MAHALLESİ Sosyal Mesk. Sit .Danışman Gazi Paşa Cad.20.Blok No:4
46	BÜRO VE İŞYERİ	1	İLKADIM İLÇESİ KALE MAHALLESİ CUMHURİYET CADDESİ A BLOK 2.KAT
47	İŞYERİ (DÜKKAN VE BÜRO)	294	İLE BAĞLI İLÇELERDE
48	BÜRO VE TESİS	1	İLKADIM İLÇESİ İSTASYON MAHALLESİ CUMHURİYET CADDESİ T.M.M.O.B. Samsun Şubesi
49	LOJMANLAR	13	Bahçelievler Mah. 100.Yıl Bulv. No:285 2.kat 4 nolu
			Bahçelievler Mah. 100.Yıl Bulv. No:285 1.kat 3 nolu
			Adalet Mah. Asım Özkan Sokak Uyum Apt.No:6 2.kat 10 nolu
			Adalet Mah. Asım Özkan Sokak Uyum Apt.No:6 2.kat 9 nolu

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	AÇIKLAMA
			Bahçelievler Mah. Mevlana Cad. Barış Apt. No:5 2.kat 12 nolu
			Liman Mah. 100. Yıl Bulv. Günaydın Apt. No:5 8.kat 27 nolu
			Liman Mah. 100. Yıl Bulv. Günaydın Apt. No:5 8.Kat 25 nolu
			Liman Mah. Gençlik Caddesi No:1 Tellioğlu Apt. 6.kat 8 nolu
			Liman Mah. Gençlik Caddesi No:1 Tellioğlu Apt. 7.kat 9 nolu
			Adalet Mah. Evliya Çelebi Sokak No:1 6.kat 18 nolu
			Liman Mah. 100. Yıl Bulv. Eyüpoğlu Apt. No:2 8.kat 27 nolu
			Liman Mah. 100. Yıl Bulv. Eyüpoğlu Apt. No:2 2.kat 8 nolu
			Kılıçdede Mah. Yunus Emre Sokak No:123-9 3.kat 15 nolu
50	HAMAM	1	İLKADIM İLÇESİ UNKAPANI BULVAR YOLU ÜZERİ İLKADIM BELEDİYESİ KARŞISI
51	ALAÇAM DÜĞÜN SALONU	1	ALAÇAM İLÇESİ
52	TERME MİLİÇ DÜĞÜN SALONU	1	TERME İLÇESİ GİRİŞİ
53	PAŞA KONAĞI	1	İLKADIM İLÇESİ KADIKÖY MAHALLESİ ASKERLİK ŞUBESİ ÜSTÜ
54	ŞEHİTLER MÜZESİ (SADİ TEKKEİ)	1	İLKADIM İLÇESİ SAİTBEY MAHALLESİ BULVAR YOLU ÜSTÜ
55	KAVAK YAŞARDOĞU KÜLTÜR EVİ	1	KAVAK İLÇESİ KARADAĞ MAHALLESİ
56	KENT MÜZESİ	1	İLKADIM İLÇESİ ZAFER MAHALLESİ CUMHURİYET CADDESİ İLE ATATÜRK BULVARI ARASI
57	AYVACIK DOĞA EVLERİ	1	AYVACIK İLÇESİ ÖRENCİK MAHALLESİ
58	MÜBADELE MÜZESİ	1	ALAÇAM İLÇESİ
59	ESKİ TÜTÜN DEPOLARI	1	İLKADIM İLÇESİ AHULLU MAHALLESİ ANKARA YOLU ÜZERİ
60	KAVAK HAYVAN PAZARI	1	KAVAK İLÇESİ
61	MEZBAHANELER	7	19 MAYIS İLÇESİ
			BAFRA İLÇESİ
			ÇARŞAMBA İLÇESİ (KAPALI)

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	AÇIKLAMA
			SALIPAZARI İLÇESİ (KAPALI)
			TERME İLÇESİ
			VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ
			LADİK İLÇESİ (KAPALI)
62	İTFAİYE BİNALARI	8	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ
			HAVZA İLÇESİ
			KAVAK İLÇESİ
			BAFRA İLÇESİ
			19 MAYIS İLÇESİ
			ÇARŞAMBA İLÇESİ
			TERME İLÇESİ
			İLKADIM İLÇESİ
63	OTOGARLAR	3	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ
			TERME İLÇESİ
			BAFRA İLÇESİ
64	TARLALAR	1304	İLE BAĞLI İLÇELERDE
65	ARSALAR	1871	İLE BAĞLI İLÇELERDE
66	MEZARLIKLAR	2661	İLE BAĞLI İLÇELERDE
67	PARK	28	İLE BAĞLI İLÇELERDE
68	ÇAYIR VE OTLAKLAR	2	İLE BAĞLI İLÇELERDE
69	DİĞER (Hisseli-Bahçeli kargir tek katlı,iki katlı ev ve arsası,bahçesi, arsalı iki katlı ev, altında bodrumu olan ev,kargir fırın ve arsa, çeşme, kanal, köprü,geçit,yol vb.	950	İLE BAĞLI İLÇELERDE
70	SOSYAL TESİS+MOTEL	1	CANIK İLÇESİ BELEDİYE EVLERİ DOĞUPARK DOLGU ALANI ANAKENT SOSYAL TESİSLER
71	RESTORAN VE KAFE(YALOVA GEMİSİ)	1	İLKADIM İLÇESİ LİMAN MAHALLESİ LİMAN İÇİ SAHİL YOLU
72	LOKANTA	1	İLKADIM İLÇESİ YEŞİLKENT MAHALLESİ YENİ SEBZE VE MEYVE HALI İÇİ
73	BALIK LOKANTALARI	3	İLKADIM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI BALIK LOKANTALARI
74	ÇAY BAHÇESİ VE MÜŞTEMİLATLARI	4	İLKADIM İLÇESİ KENT MÜZESİ –CANIK İLÇESİ BAYRAK TEPE- İLKADIM İLÇESİ PAŞA KONAĞI İÇİ-KÜLTÜR SANAT MERKEZİNİN BAHÇESİ
75	BAHÇE	37	İLE BAĞLI İLÇELERDE
76	KAPALI ÇAY BAHÇESİ	1	ATAKUM İLÇESİ YEŞİLYURT AVM YANI KÜLTÜR SANAT MERKEZİ İÇİ

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GAYRİMENKUL LİSTESİ			
SIRA NO	CİNSİ	ADET	AÇIKLAMA
77	BÜFE VE ÇAY BAHÇELERİ	34	ATAKUM İLÇESİ KURUPELİT HİZMET BİNASI – ATAKUM İLÇESİ SAHİL YOLU PALMIYE KAFE - ATAKUM İLÇESİ SAHİL YOLU DENİZKIZ I-DOĞUPARK SAHİ YOLU – GAZİLER MEYDANI-BULVAR YOLU ÜSTÜ-YENİ ADLIYE ÖNÜ-KIZ MESLEK LİSESİ ÖNÜ-GAZİ DEVLET HASTANESİ KARŞISI-FUAR GİRİŞİ-ÖĞRETMENLER PARKI YANI-TERME İLÇESİ YALI-İLKADIM İLÇESİ SEVGİ GÖLÜ – İLKADIM İLÇESİ ADNAN KAHVECİ PARKI-GÜLSAN SANAYİ SİTESİ İÇİ-ATATÜRK PARKI İÇİ-İLKADIM İLÇESİ SEVGİ KAFETERYA-İLKADIM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI AMAZON TEPEŞİ-IHLAMUR PARKI İÇİ HAYAL VE IHLAMUR KAFE – İLKADIM İLÇESİ BARUTHANE MEVKİİ BATIPARK DOLGU ALANI GO-KART
78	BOŞ ALAN / ÇAY BAHÇESİ	6	İLKADIM İLÇESİ SİTE CAMİİ MEVKİİ ÇAY BAHÇELERİ YANI BOŞ ALANLAR
79	ÇAY OCAKLARI	4	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİZMET BİNASI İÇİ – MAKİNE İKMAL VE ONARIM HİZMET BİNASI İÇİ- BALIK HALİ İÇİ
80	HAVA KİRLİLİĞİ ÖLÇÜM İSTASYONU	1	İLKADIM İLÇESİ SAİTBEY MAHALLESİ 100.YIL BULVARI ÜZERİ
81	LED EKRAN	1	İLKADIM İLÇESİ CUMHURİYET CADDESİ CUMHURİYET MEYDANI
82	ATM YERLERİ	5	İLKADIM İLÇESİ MUHTELİF YERLER
83	RADYO BAZ İSTASYONLARI	6	HAVZA İLÇESİ EMİRCİK MAHALLESİ
			HAVZA MAHALLESİ BEKDİĞİN MAHALLESİ
			İLKADIM İLÇESİ BATIPARK DOLGU ALANI BALIK LOKANTALARI YANI
			ÇARŞAMBA İLÇESİ DEMİRLİ MAHALLESİ
			ÇARŞAMBA İLÇESİ DEMİRLİ MAHALLESİ
			İLKADIM İLÇESİ ZÜBEYDE HANIM PARKI KAVŞAĞI
			CANIK İLÇESİ BALIKÇI BARINAKLARI
			İLKADIM İLÇESİ 100.YIL BULVARI YOLU ÇİFTE HAMAM KAVŞAĞI
84	OTOPARKLAR	12	AKM YANI-ANNELE PARKI-BELEDİYE ALTI-CUMHURİYET MEYDANI-KURTULUŞ YOLU-BÜYÜK CAMİİ ÖNÜ-DEVLET HASTANESİ KARŞISI-FUAR GİRİŞİ-BULVAR AVİM
85	WC'LER	10	YABANCILAR ÇARŞISI-AKM KÜLTÜR YANI-AMFİ TİYATRO ALTI-TELEFERİK YANI- 19 MAYIS BULVARI ALTGEÇİT-ANNELE PARKI-SUBAŞI YERALTI CAMİİ-MUZAFFER ÖNDER PARKI İÇİ- PAZAR MAHALLESİ NAMIK KEMAL CADDESİ SAATHANE MEYDANI
TOPLAM		8623	

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ

Araç Cinsi	Adet	Araç Cinsi	Adet
Ambulanslar	3	Asfalt Makineleri	8
Bisikletlerler (elektrikli)	4	Çabuk Sökme Takma Ataşmanı	8
Arazözler	7	Kompakt 4*4 Traktör	1
Binek Arazi Taşıtları	3	Derz ve Asfalt Kesme Mak.	9
Cenaze Araçları	20	Dinamit Patlatma Cihazı	4
Çekili Karavanlar	11	Dozerler	12
Çekme ve Kurtarma Aracı	1	Ekskavatör	14
Traktörler	5	Eleme Makineleri	5
Gemi	1	Forklifler	7
Hizmet Araçları	5	Greyder	18
İtfaiye Araçları	30	Hidrolik Sökme Takma Ataşmanı	3
Kamyonlar	77	Hidrolik Kırıcı	6
Kamyonlar(Damperli)	16	Kar Küreme Bıçağı	37
Kamyonlar (Vinç)	2	ATVler	1
Kamyonetler	10	Kepçeler	3
Minibüsler	10	Kırıcı ve Deliciler	64
Minivan	1	Kırma Makineleri	5
Mobil Sürücü	1	Mıdır Serici	13
Motor Botlar	6	Paletli Ekskavatör	3
Römorkörler ve İtici Gemiler	1	Riper Ataşmanı	9
Diğer Motorsuz Kara Taşıtları	10	Silindir	22
Motosikletler	17	Silindirler (Toprak)	6
Otobüsler	92	Silindirler (Bakım-Yama)	2
Otomobiller	14	Silindirler(Lastik Tekerlekli)	4
Pick-Uplar	1	Green Silindiri	1
Römorklar	29	Kum Eleme Makinesi	2
Sürat Tekneleri	1	Transpalet	2
Tankerler	15	Vinç Elektrikli	4
Diğer Tekneler	2	Vinç Yürüyüşü	2
Tırlar	5	Vinçler	23
Çok Amaçlı Golf Hizmet Aracı	1	Yükleyici Hidromek	3
Golf Sahası Çim Bakım Destek Aracı	3	Yükleyiciler	48
2 Kişilik Elektrikli Golf Oyun Arabası	4	Yük Vagonları	4
4 Kişilik Elektrikli Hizmet Arabası	2	Platform (yürüyüşlü-makası)	1
6 Kişilik Elektrikli Hizmet Arabası	1	Röley Tank	3
8 Kişilik Elektrikli Hizmet Arabası	3	Daemo B-50 (Kırıcı)	3
Kasalı Benz. Driving Range Arabası	1	Yol Çizgi Makinesi	2
Yangın Söndürme Aracı	10	Yol Süpürme ve Yıkama Taşıtları	15
Çok Maksatlı İtfaiye Aracı	2	Çöp Kompaktörü	1
İtfaiye Merdiven Aracı	3	İlk Müdahale Aracı	2
Gezici Tuvalet Aracı	1	Büyük Kurtarma Aracı	1
Motorsuz Kara Araçları	1	Kanca Bloğu	2
Elektrikli Yolcu Lokomotifleri	2		
TOPLAM			817

2-ÖRGÜT YAPISI

Büyükşehir Belediyesi Örgüt Yapısı

6360 Sayılı “ 14 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 27 İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” 06.12.2012 tarih ve 28489 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu kanuna göre Büyükşehir Belediyelerinin sınırları il mülki sınırları olarak genişletilmiş olup, Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Atakum, İlkadım, Canik, Tekkeköy, Çarşamba, Salıpazarı, Ayvacık, Terme, Havza, Ladik, Alaçam, Bafra, Vezirköprü, Asarcık, Kavak, 19 Mayıs ve Yakakent olmak üzere 17 ilçe bulunmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu’nun 12. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi’nin doğal üyesidir.

Samsun Büyükşehir Belediye Meclisimiz Belediye Başkanları ile birlikte:

Büyükşehir ve İlçe Belediye Başkanları	18 Üye
AK PARTİ	52 Üye
CHP	3 Üye
MHP	7 Üye
İYİ PARTİ	3 Üye
Bağımsız	3 Üye
Toplam	86 üyeden

oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası önceden kararlaştırılan günde toplanır. Her yıl 1 ay tatil kararı alabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi’nin görev ve yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.

Büyükşehir Belediye Encümeni; 5216 Sayılı Yasa’nın 16 ncı maddesine istinaden Belediye Başkanı’nın başkanlığında, Belediye Meclisi’nin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği 5 üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Birim Amiri olmak üzere Belediye Başkanı’nın her yıl birim amirleri arasından seçeceği 5 üyeden oluşur.

Belediye Encümeni haftada bir kez önceden belirlenen gün ve saatlerde toplanır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 34 üncü maddesi hükümlerine göre görev ve yetkilerini uygulamaktadır.

Büyükşehir Belediyesi görevlerini yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasını oluşturmuştur.

Belediyemiz personeline, kadro, atama, terfi, emeklilik, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmekte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununun verdiği yetki ile personel rejimi ve politikası belirlenmektedir.

Büyükşehir Belediye Meclisi’nin 16.11.2018 Tarih 21/503 Sayılı kararı ile Belediyemizin norm kadro esaslarına göre teşkilat yapısı yeniden oluşturulmuştur.

3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerde kullanılan AS/400 ve Yönetim Bilgi Sistemine (UKBS) bağlı otomasyon programlarının devamlılığını sağlamak, bilgisayar uygulamaları ile ilgili işlerin düzenli bir şekilde yürütülmesi ile görevlidir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, otomasyona bağlı birimlerin uygulama yazılımlarını temin etmek, destek vermek, gerekli donanım ve bakım, yazılım anlaşmalarını yapmak ve takip etmekle sorumludur.

Belediyemiz Bilgi İşlem Merkezinde bulunan IBM (AS/400) P7 serisi ve IBM P7 BLADE SERVER PS700 bilgisayar sistemleri ile Büyükşehir Belediyesinin ihtiyaç duyulan birimlerinde ve taşra teşkilatında, 425 tane kişisel bilgisayar, 143 yazıcı, 37 tarayıcı donanımı ile hizmet vermektedir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından, Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerde kullanılan (UKBS) Yönetim Bilgi Sistemine bağlı otomasyon programlarının devamlılığı, otomasyon programları ile ilgili bilgisayar uygulamalarının düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Ayrıca otomasyona bağlı birimlerin uygulama yazılımlarını temin etmek ve geliştirmek, otomasyon yazılım programlarının ve donanımlarının bakım ve yazılım anlaşmalarını yapmak ve takip etmek, Belediye bünyesinde gerekli görülen birimlere internet bağlantısı sağlamak, otomasyon sisteminin 7/24 saat çalışması, gerekli yedeklemelerin yapılması ve donanım arızalarının giderilmesi, sistemin düzenli çalışabilmesi için gerekli etütleri yapıp, donanım ve yazılım için gerekli desteğin verilmesini araştırmak yapılan faaliyetler arasındadır. Bunların haricinde;

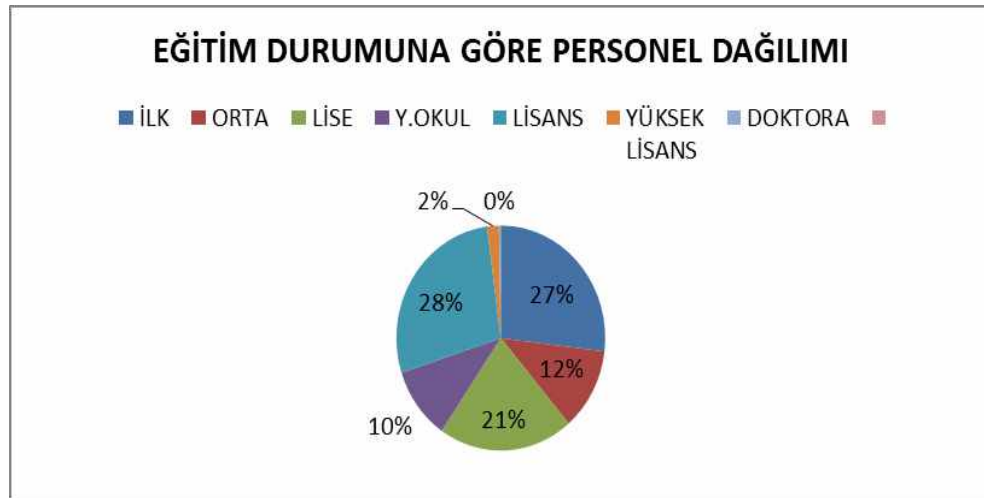
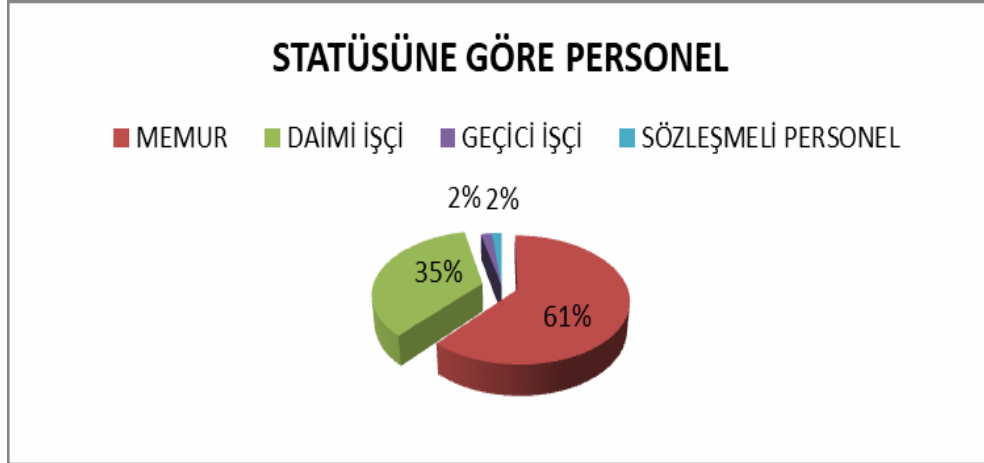
- Netcad, Autocad, Microstation 95, MNG GIS İmar Otomasyonu ile Samsun Kent Bilgi Sistemi (SAKBİS) MNG GIS ve İmar Otomasyonu programı kapsamında halihazır (sayısal) haritalar ve kadastro bilgileri, ilgili birimlerimiz tarafından paylaşımlı olarak sistem içerisinde alınmaktadır.
- Sigorta, emekli sandığı ve adrese dayalı nüfus kayıt işlemlerinin veritabanları internet üzerinden E- bildirge ve online sistemi sayesinde Belediyemiz tarafından kullanılmaktadır.
- Ayrıca Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS) kullanılmaktadır ve vatandaşlar mezarlık yerleriyle ilgili her türlü bilgiye bu sistemle ulaşabilmektedir.

4-İNSAN KAYNAKLARI

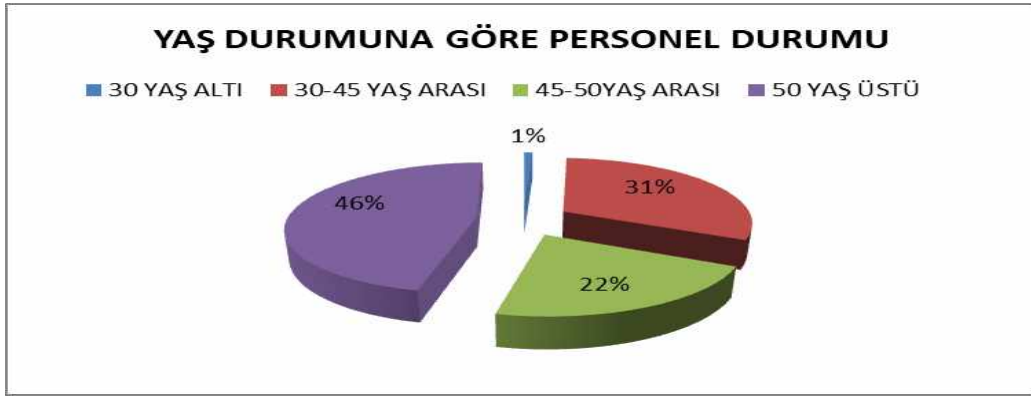
Belediyemiz personeline, kadro, atama, terfi, emeklilik, disiplin, izin, rapor gibi konularda hizmet verilmekte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununun verdiği yetki ile personel rejimi ve politikası belirlenmektedir.

Belediyemizde 454 memur, 237 daimi işçi, 13 geçici işçi ve 15 sözleşmeli personel çalışmaktadır. Belediyemiz norm kadro uygulamasını gerçekleştirmiş olup, buna göre 2296 memur, 825 daimi işçi , 13 geçici işçi kadrosu ihdas edilmiş bulunmaktadır.

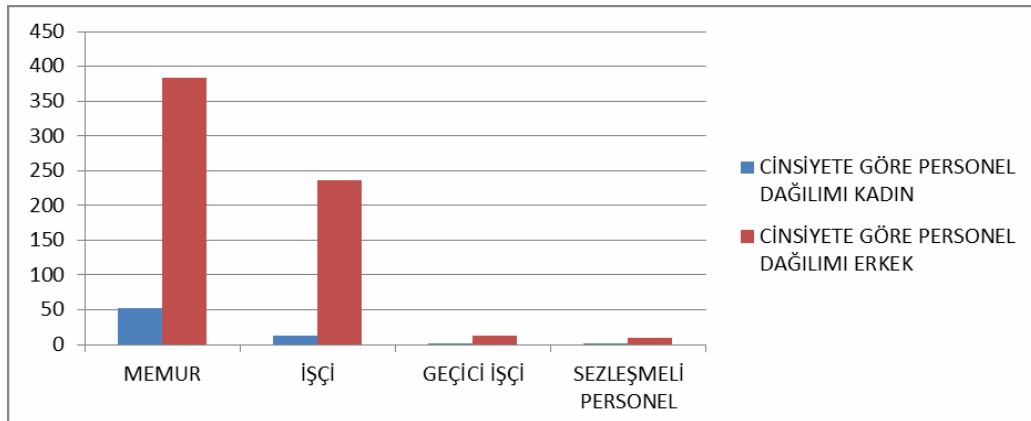
STATÜ VE EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI								
SATATÜ	İLK	ORTA	LİSE	Y.OKUL	FAKÜLTE	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
MEMUR	27	50	95	69	193	18	2	454
KADROLU İŞÇİ	155	26	40	10	6	-	-	237
GEÇİCİ İŞÇİ	-	-	6	1	6	-	-	13
SÖZLEŞMELİ PER.	-	-	1	-	14	-	-	15
TOPLAM	182	76	142	80	219	18	2	719



YAŞ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU					
STATÜ	30 YAŞ ALTI	30-45 YAŞ ARASI	45-50YAŞ ARASI	50 YAŞ ÜSTÜ	TOPLAM
MEMUR	3	191	58	202	454
KADROLU İŞÇİ	-	34	75	128	237
GEÇİCİ İŞÇİ	-	5	7	1	13
SÖZLEŞMELİ PERS.	2	12	1	-	15
TOPLAM	5	242	141	331	719



CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI			
	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	56	398	454
İŞÇİ	12	225	237
GEÇİCİ İŞÇİ	1	12	13
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3	12	15
TOPLAM	72	647	719



Ayrıca, Belediyemizde 1.090 adet şirket elamanı görev yapmaktadır.

5-SUNULAN HİZMETLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

- Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak, söz konusu görevlerle ilgili resmi yazışmaları yürütmek, dosyalar düzenlemek ve muhafaza etmek,
- Belediye Başkanının protokolle ve vatandaşla olan görüşmelerini sağlamak ve randevu taleplerini iletmek,
- Belediye Başkanının imzalaması, onaylaması gereken evrakların sunulmasını ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak,
- Belediye Başkanının emirlerini ilgili Belediye ve birimlerine iletmek ve sonuçlarını takip etmek,
- Başkanlığa ulaşan her türlü dilek, şikayet, öneri ve benzeri konuların izlenmesi ile sonuçlarından ilgililere en kısa zamanda bilgi verilmesini sağlamak,

- Başkanlıkça istenecek veya başkanlığa sunulacak konularla ilgili, verilmesi müdürlükçe zorunlu ve yararlı görülecek tamamlayıcı bilgi ve dökümanların sağlanması ve konularla ilgili gerekli derleme, araştırma ve incelemelerin yapılması veya ilgili birimlere yaptırılmasını sağlamak,
- Başkanlık tarafından yayımlanan genelgelerin dağıtımını sağlamak, takip etmek ve gerekli dosyalama, ciltleme işlemlerini yürütmek,
- Başkanlık ve Müdürlüğün gerekli olan her türlü demirbaş eşya ve kırtasiye vb. malzemelerin tedarikinin sağlanması ile ilgili gerekli yazışmaları yapmak ve bununla ilgili kayıtları düzenlemek,
- Belediye Başkanının vereceği tüm görevleri kanun, tüzük, yönetmelik ve esaslar doğrultusunda yerine getirmek,
- Büyükşehir Belediyesinin davetlisi olarak belediye hizmetleri ile ilgili yapılacak toplantılara katılmak üzere yurt içinden, gerekse yurtdışından gelecek olan belediye konuklarının yeme, içme, barınma, ulaşım ve ağırlanması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Müdürlük personelinin her türlü özlük ve sosyal haklarını takip etmek,
- Özel Kalem Müdürlüğü birimlerinin planlı ve programlı şekilde çalışmalarını düzenlemek, personel arasında işbirliği kurulmasını sağlamak, çalışmaları izlemek ve denetlemek,
- Müdürlük görevlerinin kapsamına giren bütün resmi işlerin sevk ve idaresini yaparak lüzumlu denetlemeleri yapmak, işlerin zamanında sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Başkanlık veya Genel Sekreterlik, şahıs ve heyetlerle yapılacak olan temasları, randevuları, toplantı ve çağrıları, katılma zamanlarını Başkanın iş ve özel durumlarına göre düzenlemek, durumu kendilerine bildirmek, gerektiğinde hatırlatmalarda bulunmak, görüşme ve temasların aksamadan yapılmasını sağlamak,
- Kanunları, yargı kararlarını ve bunlarla ilgili yayımları almak, abone olmak, çalışma verimini arttırmak amacı ile ilgililerin yararlanmasına sunmak,
- Müdürlüğün çalışmalarını belediyenin diğer birimleri ile işbirliği ve yardımlaşma esasına göre yönetmek, verimin yüksek tutulması için gerekli tedbirleri almak, Müdürlükteki dosya ve yazışmaların eksiksiz ve usulüne uygun olarak düzenlenmesi ile ilgililerin yararlanmasına hazır bulundurulmasını sağlamak,
- Kendisine verilen talimata göre resmi veya özel tebrik, teşekkür, taziye ve benzeri konulara ait kart, mektup, faks veya telgrafların cevaplarını yazmak veya yazdırmak,
- Makamca gerekli görüldüğü taktirde yerli ve yabancı misafirleri karşılamak, misafir bulundukları sürece resmi ve özel işlerinde kendilerine yardım edilmesini sağlamak. Yurtiçi, yurtdışı, uluslararası kongre, konferans ve toplantılarla veya bu vesilelerle düzenlenen yemek, kabul, resmi vb. gibi sosyal faaliyetleri koordine ederek düzenli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak,
- Müdürlüğe verilen sözlü veya yazılı emir, bilgi ve tavsiyeleri not ederek ilgililere bildirilmesini veya duyurulmasını sağlamak. Gerektiğinde bunların sonucunu izlemek ve konu hakkında makama bilgi vermek. Gereken hallerde gizliliğin sağlanması için her türlü tedbiri almak,
- Çeşitli kanun, mevzuat, yönetmelik ile kendisine verilen görevleri en iyi bir şekilde zamanında yapmak ve yaptırmaktan sorumludur.
- Başkan tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yapmak.

I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

- ✓ Hukuk Şube Müdürlüğü

- Belediye tarafından veyahut belediye aleyhine açılan davalarla icra takiplerini, Belediye Başkanı adına; adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde vekaleten takip etmek ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- Başkanlık tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
- Belediye Encümeni tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilen raporlar hakkında Belediye Başkanının talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Belediye Başkanlığı adına gelen dava ve icra takipleri ile ilgili her türlü tebligatı almak, bunların cevaplarını veya itirazlarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
- Toplu İş Sözleşmesi görüşmelerinde temsilci bulundurmak,
- Belediye birimlerince hazırlanması gereken anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Hukuk Müşavirliğinin bütçesini hazırlamak, etkin ve verimli olarak kullanmak,
- Harcama yetkilisi görevini ifa etmek,
- İhale yetkilisi olarak Hukuk Müşavirliği bünyesinde yapılan ihalelerde ihale onay belgesini düzenlemek, ihaleleri onaylamak,
- Hukuk Müşavirliği faaliyet raporunu hazırlamak, hazırlattırmak,
- Hukuk Müşavirliğinin stratejik plan ve performans programı çalışmalarını yapmak, yaptırmak,
- Hukuk Müşavirliği arşivini oluşturmak, arşiv çalışmalarını yapmak, yaptırmak,
- Hukuk Müşavirliğini ilgilendiren konularda Belediye Meclisi ve Belediye Encümenine teklifte bulunmak,
- Bilgi edinme başvurularını müdürlüğe göndermek ve takibini yapmak,
- Faaliyet alanıyla ilgili konularda projeler üretmek, takip etmek ve uygulamak,
- Birimlerden talep edilen ve kendilerine havale edilen hukuki görüş talepleri hakkında güncel mevzuat ve yargı kararları doğrultusunda gerekli inceleme ve araştırma yaparak mütalaa hazırlamak,
- Görevlendirilmeleri halinde Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılan dava ve icra takiplerini Belediye Başkanı tarafından verilen vekaletname kapsamında takip etmek, duruşma, keşif ve murafaalara katılmak,
- 1.Hukuk Müşaviri tarafından havale edilen, Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılan dava ve icra takiplerini Belediye Başkanı tarafından verilen vekaletname kapsamında takip etmek,
- Her derece mahkemelerde Belediye adına davaların duruşmalarında, murafaalarında ve keşiflerinde belediyeyi temsil etmek,
- Kendisine tevdi olunan işleri öncelikle zaman aşımı yönünden gözden geçirmek, gerekli tedbirleri almak, dava ve icra takiplerinin dosyanın tevdi tarihinden itibaren en kısa zamanda görevli ve yetkili merciler nezdinde açılmasını ve yapılmasını sağlamak,
- Dava ve icra takiplerinde olağan bütün kanun yollarına başvurmak, dava ve icra takiplerini idare lehine sonuçlandırmak amacıyla kendilerine vekâletname ile verilen yetkileri kullanmak,
- Gerekğinde 1. Hukuk Müşaviri eliyle başkanlıktan "Temyiz Edilmeme Olur"u almak,

- Dava ve icra takip dosyalarının, esas defterlerine, fihrist defterine ve bilgisayar ortamına düzenli olarak kayıt işlemlerinin yapılmasını sağlamak. Bu dosyalara ilişkin gelen evrakların kayıt ve havale işlerini yürütmek,
- Gelen ve giden evrakları, dava dosyalarını ve büronun her türlü iş ve işlemlerinin düzenli olarak yürütülmesini sağlamak,
- Dava ve icra takipleriyle ilgili gerek Belediye birimlerinden gerekse mahkemelerden ve icra dairelerinden gelen dava dilekçesi, cevap dilekçesi, bilirkişi raporu, mahkeme kararı, haciz ihbarnameleri, duruşma günü, keşif günü, mütalaa gibi her türlü bilgi ve belgeyi 1.Hukuk Müşavirine ulaştırmak, 1.Hukuk Müşaviri tarafından Avukat veya Hukuk Müşavirlerine havale edilmiştir.kten sonra ilgililere dağıtımını sağlamak,
- Duruşma ve keşif günlerini düzenli olarak tutmak, duruşma ve keşif gününden bir gün öncesinde dava dosyasını ilgili Avukata ulaştırmak,
- Avukatlar duruşmadan geldiği anda bir sonraki duruşma ve keşif gününün kaydının yapılmasını sağlamak,
- Hukuk Müşavirliğini ilgilendiren konularda raporlar ve yazışmaları hazırlamak,
- Personelin sicil raporlarını, yıllık izinlerini düzenlemek ve 1. Hukuk Müşavirinin onayına sunmak, personel arasında görev dağılımı yapmak,
- Hukuk Müşavirliğinin arşiv çalışmalarını ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmek,
- Bilgi edinme başvurularını cevaplamak ve takibini yapmak, yaptırmak,
- İhale işlem dosyalarını, İhale onay belgelerini ve harcama belgelerini hazırlamak, 1. Hukuk Müşavirinin onayına sunmak,
- Faaliyet alanıyla ilgili konularda projeler üretmek, takip etmek ve uygulamak.

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

- Belediye ve bağlı kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleri ile personele ait hususları; ilgili kanun, yönetmelik, genelge ve emirlere uygunluğu yönünden teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek,
- Teftiş raporlarını incelemek, değerlendirmek ve önerilerde bulunmak,
- Kaynakların, yerindelik, ekonomik, etkinlik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve ilgili birimlere önerilerde bulunmak,
- Belediye birimlerinde teftiş ve soruşturma hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel ilkeleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını özendirici denetim sistemini getirmek,
- Başkanlık Makamınca verilen teftiş hizmetleri ile ilgili diğer işleri yapmak,
- Teftiş Kurulunun tüm iş ve işlemlerini yürütmek, müfettişlerin çalışmalarını düzenlemek ve takip etmek,
- Teftiş programlarını yaparak, Başkanlık Makamı'nın onayına sunmak,
- Gerekğinde bizzat teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma yapmak,
- Müfettişlerden gelen raporları incelemek, eksikliklerinin giderilmesini sağlamak, mevzuat veya esas yönünden değerlendirmek,
- Teftiş, inceleme ve soruşturma raporlarını ilgili mercilere göndermek, alınması gereken önlemlerle ilgili önerilerde bulunmak,
- Müfettiş Yardımcılarının işe alınması ve üç yıllık staj döneminde yetiştirmeleri ile ilgili tedbirleri almak,
- Müfettişlerin mesleki ve ilmi çalışmalarını teşvik ve tanzim etmek, gerekirse başarılı tetkik sonuçlarının yayımlanmasını sağlamak,
- Teftiş Kurulunun çalışmalarını izlemek, dönem sonunda çalışmalarla ilgili değerlendirme raporları ve yıllık faaliyet raporları düzenleyerek Başkanlık Makamına arz etmek,

- Görev alanına giren konularla ilgili olarak uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaparak alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak,
- Gerektiğinde Teftiş Kurulu uygulamaları hakkında yönergeler çıkarmak,
- Başkanlık Makamınca teftiş hizmetleri ile ilgili olarak verilecek diğer görevleri yapmak,
- Yürürlükteki mevzuat ve Teftiş Kurulu Yönetmeliğine uygun olarak görev emri doğrultusunda tüm birimlerde her türlü inceleme, araştırma, teftiş, denetim ve soruşturma yapmak,
- Birim teftişlerinde, birimlerin karar ve tasarruflarının yürürlükteki mevzuata, ekonomik etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygunluğunu değerlendirmek,
- Teftiş, araştırma ve inceleme sırasında öğrenmiş oldukları ve görev emrinin dışında soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, gecikmeksizin durumu hemen Teftiş Kurulu Başkanına bildirmek, gecikmesinde zarar umulan ve delillerin kaybına meydan verebilecek durumlarda delilleri toplamak,
- Mevzuatın uygulanmasından doğan sonuçlar üzerinde inceleme ve araştırma yaparak, görülecek yanlışlık ve eksikliklerin giderilmesi ve düzeltilmesi yollarını araştırmak ve işlerin istenen düzeyde yürütülmesini sağlamak için alınması gereken önlemleri ve düşünceleri raporla Teftiş Kurulu Başkanlığına bildirmek,
- Refakatlerine verilecek müfettiş yardımcılarının meslekte yetiştirilmelerini sağlamak,
- Mesleki ve/veya bilimsel konularda yurt içinde ve dışında araştırmalar yapmak ve meslekleriyle ilgili konularda komisyon, kurs, seminer ve toplantılara katılmak,
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçların soruşturulmasında bu Kanun hükümleri, 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun kapsamına giren suçlar ve görevliler hakkında bu Kanun hükümleri, bu Kanunda açıklık olmayan hallerde 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununa uygun hareket etmek,
- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle ilgili çalışmalar ile Başkan tarafından verilecek teftiş ve denetim hizmetleriyle ilgili diğer görevleri yapmak,
- Müfettişler teftiş, araştırma, inceleme ve soruşturma konularıyla ilgili olarak uzmanlığı, özel veya teknik bilgiyi gerektiren durumlarda bilirkişi görevlendirebilirler.
- Müfettişler görevlerini yerine getirirken yürürlükteki mevzuat çerçevesinde sorumludur.

DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Protokol ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü
- ✓ Ticari İlişkiler Şube Müdürlüğü

- Belediyemizin ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile mevcut ilişkilerini geliştirmek ve yeni ilişkiler kurulmasını sağlamak, resmi üyelik prosedürünü yerine getirmek, yerel yönetim alanında karşılıklı olarak fayda sağlayacak yerel, ulusal, uluslararası kardeşlik, işbirliği anlaşmaları imzalanmasını sağlamak, yerel, ulusal ve uluslararası kardeş şehir, kardeş belediye, kardeş kurum, kardeş dernek, kardeş okul ve işbirliği ilişkilerini düzenlemek, mevcut koordinasyonları geliştirmek ve yürütmek, yerel yönetimler alanında faaliyet gösteren bazı ulusal ve uluslararası kuruluşların çalışmalarına aktif bir şekilde katılarak, bu kuruluşların faaliyetlerini planlamak ve yürütmek,
- Belediyemize intikal eden çeşitli dillerdeki yazı, belge ve dokümanların incelenip gerekli görülenlerin tercümesi ile birlikte ilgili birimlerimize ve ilgili kurumlara ulaştırmak. Belediyemizce yapılan çalışmaların ulusal ve uluslararası alanda tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılarda sunulmasını teminen yazılı ve görsel materyal temin etmek. Belediyemizin ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla olan mevcut ve kuracağı ilişkilerin sağlıklı yürütülmesi için birlikler ile

ilgili bilgi ve dokümanların koordinatörlükler tarafından belirlenecek dönemlerle güncellenmesini sağlamak, belediyemiz heyetlerinin katıldığı yurt içi ve yurt dışı programları sırasında kullanılabilir hale getirmek,

- Ülkemizdeki diplomatik misyon temsilcilerinin ve kentimizi çeşitli nedenlerle ziyaret eden yabancı konukların Belediyemiz üst düzey temsilcileri ile yaptıkları görüşmelerde tercümanlık hizmeti sağlamak. Şehrimize ve Belediyemize gelen yerli ve yabancı misafirleri ağırlamak, programlarını ve rezervasyonlarını yapmak, şehrimizin tanıtımını, motivasyonlarını ve yetkililerle görüşmelerini sağlamak,
- Yerel yönetimler aracılığı ile ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş, kültür ve sanat organizatörleri ile ilişki kurmak, işbirliği sağlamak ve hedef ülkenin insanlarına doğrudan ulaşarak maddi ve manevi kültürümüzün tanıtımını sağlamak. Şehrimizin kültürel ve doğal mirasını tanıtıcı ulusal ve uluslararası faaliyetler yapmak, ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlamak, ekip, ekipman, doküman gibi gerekli altyapı çalışmalarını hazır bulundurmak. Samsun ile ortak sorunları paylaşan dünya şehirleri ile ortak çözümler üretmek için bilgi ve belge alışverişinde bulunmak, çeşitli uluslararası sosyal, kültürel, bilimsel aktiviteler yapmak, sempozyumlar düzenlemek,
- Belediyemizin ve birimin yaptığı çalışmalarla ilgili kamuoyunu aydınlatmak, toplumun ilgi ve bilinç seviyesini yükseltmek için; yerel, ulusal, uluslararası basın yayın araçlarından istifade etmek, her dilden broşür, dergi, kitap ve benzeri yayınlar yapmak, yaygınlaşmasını sağlamak. Sosyal devlet anlayışının daha da gelişmesi için ulusal ve uluslar arası programlarda gözlem, inceleme ve dokümantasyon çalışmaları yapılmasını sağlamak. Yerel yöneticilik alanında yapılacak gezi gözlem ve dokümantasyon incelemelerinde gerekli altyapıyı hazırlamak,
- Belediye, bağlı şirketlerin personeli, görevlileri ve yetkilileri, Kent Konseyi Üyeleri, Belediye Başkanının ülkemizi ve şehrimizi temsil için uygun gördüğü, belediyemizin, şehrimizin, ülkemizin tanıtımı ve gelişmesine fayda sağlayacak kişi ve heyetlerin, yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeleri ve programlarını yapmak, pasaport, vize, ulaşım ve gerekli diğer işlemlerini tamamlamak. Ulusal ve uluslararası ilişkilerde ülkemizin dış ülkelerdeki itibarının artmasına yerel yönetimler bazında zemin hazırlamak. ulusal ve uluslararası barışa katkı sağlamak için her türlü insani programa destek vermek ve düzenlemek. Ulusal ve uluslararası ilişkilerde ülkemizin etkinlik ve güvenilirliğine katkı sağlamak, dostane ilişkileri geliştirmek üzere çalışmalar yapmak. Kalkınmış ülkelerdeki şehircilik yapısının ve insan kaynaklarının incelenmesini sağlamak, birikimlerin aktarılmasına zemin hazırlamak,
- Şehrimizdeki kurum, kuruluş, okul, STK, vb. düzenlediği, yerel yönetimlerin temel çalışmalarını konu alan geniş katılımlı ulusal ve uluslar arası proje, çalışma, sempozyum, seminer, toplantı, çalıştay, inceleme programı ve yarışmalara destek vermek ve düzenlemek,
- Dünyanın tanınmış sanatçı, bilim adamı, uzman, basın mensuplarını şehrimize davet ederek ulusal ve uluslar arası tanıtıma katkı sağlamak. Yerel yönetim çalışmalarımıza destek almak üzere yerli ve yabancı uzman, bilim adamı, akademisyen vb. kişilerin belediyemizdeki çalışmalara katılımını sağlamak. Şehrimizde diğer kurumlar tarafından düzenlenen tüm kültürel, bilimsel, eğitsel, tarihsel, ticari etkinliklere destek vermek,
- Kardeş şehir uygulamaları ile farklı kültürlerin birbirlerini tanıması ve yakınlaşmasını temin etmek, halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirecek etkinlikler, anma günleri, ulusal ve uluslararası festivaller düzenlemek,
- İş adamlarının ticaret alanındaki ulusal ve uluslararası değişim, gelişim ve işbirliğini sağlamak, şehrimizin ve ülkemizin gelişmesine katkıda bulunmak. Ülkeler, şehirler ve belediyeler arasında ekonomi, ticaret, eğitim, bilim ve teknoloji konularında alışverişi geliştirmek, işbirliği alanlarını genişletmek için programlar yapmak. Ulusal

ve uluslararası açık oturum, sempozyum, tören, şölen ve festivallere katılmak ve tertip etmek. Gelecekteki yerel yönetim sorunlarının çözümüne yönelik, hazırlık amaçlı yurt dışına üst düzey öğrenciler göndermek ve ihtisas sahibi olmaları için her türlü katkıyı yapmak. Kültür, sanat, eğitim, sağlık, turizm ve tanıtım amaçlı mekan ve çevrelerin kazanılmasını sağlamak veya destek vermek. Samsun'un gelişmiş diğer dünya kentleri arasında ilk sırayı alması için gerek teknik ve gerekse kültürel her türlü projenin araştırılıp temini ve teşvikinde ön çalışmalar yapmak, bilgi akışı sağlamak, gerekli diyalogları canlı tutup devamlılığını sağlamak,

- Türk vatandaşlarımızın yoğun olarak yaşadığı yurtdışındaki kardeş ve dost şehirlerimizde, yurt içindeki kardeş şehirlerimizde kültürümüzün ve geleneklerimizin tanıtıldığı etkinlikler düzenlemek. Yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerin ilgili bölümleri ile diyaloglar kurarak karşılıklı görüş alışverişinde bulunmak, uygulanabilir tezler geliştirmek ve uygulamak ya da uygulanmasını sağlamak ve ortaya konulan eserleri topluma mal ederek toplumun istifadesine sunmak,
- Tüm bu amaçlar doğrultusunda gerek kendi bünyesinde gerekse yurtiçi ve dışı ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyona giderek ortak inceleme, araştırma ve uygulama birimleri oluşturmak ve çalıştırmak,
- Başkanlık Makamı'nı ziyaret eden konuklara, ulusal ve uluslararası temsillerde ziyaret edilen makam ve kişilere hediye edilmek üzere her seviyede hediyeyi hazır bulundurmak,
- Samsun ile dünyadaki Türk- Soydaş ve Akraba Toplulukları arasındaki geçmişten günümüze kadar olan tarih, eğitim, sağlık, sosyal yaşam, spor, kültür, sanat gibi geniş kitleleri ilgilendiren tüm alanlarda çalışmalar yapmak; bu alanlarda ulusal ve uluslararası çapta çalışmalar yürütmek; yapılmakta olan ve yapılacak ulusal ve uluslararası çalışmalara katılmak, Samsun ve dünyadaki Türk- Soydaş ve Akraba Toplulukları ile ilgili ekonomik, tarihi, siyasal ve kültürel konularda ulusal ve uluslararası konferanslar düzenlemek, bilimsel araştırmalar yapmak ve bunların yayımlanmasını sağlamak, düzenlenen faaliyetlere, dünyadaki Türk- Soydaş ve Akraba Toplulukları ve buralardan göç eden hemşerilerimizin ve oluşturdukları sivil toplum örgütlerinin katılımını sağlamak, bu sivil toplum örgütleri ile ilgili çalışmaları koordine etmek, desteklemek, Dünyadaki Türk- Soydaş ve Akraba Toplulukları ve buralardan göç eden hemşerilerimiz ile ilgili araştırmalar yapmak, yapılan çalışmaları arşivlemek, kamunun kullanıma açık arşiv oluşturmak, bu amaçla ilgili projeleri ve çalışmaları yapmak, satın almak, proje ortaklığı yapmak, ilgili yayınları izlemek, arşiv için yazılı ve görsel tüm dokümanları almak, izlemek, yayınlamak,
- Faaliyet ve amaçlarına uygun kütüphane, müze, internet sitesi oluşturmak, yayınlar yapmak, yapılan yazılı ve görsel yayınları desteklemek, dış medyada Samsun'u takip etmek, elde edilen bilgileri ilgili makamlara ileterek Samsun'un yüksek imaj ve prestij sahibi yerini korumasını sağlamak için gerekli her türlü çalışmayı yapmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, seminerler, sempozyumlar ve diğer bilimsel toplantılar, konserler, sanat etkinlikleri, kampanyalar düzenlemek, okullarda, ilgili kuruluşlarda, açık ve kapalı alanlarda slayt ve film gösterileri, sergi veya benzeri görsel etkinlikler yapmak; tanıtım amaçlı malzemeler ile hediyelik eşyaları yaptırmak. Amacı doğrultusunda yarışmalar düzenlemek, ödüller vermek, anket ve benzeri araştırmaları yapmak,
- Üniversitede konuyla ilgili ödev, bitirme tezi, yüksek lisans ve doktora, proje ve araştırmaları özendirmek ve desteklemek, Belediyemizin ulusal ve uluslararası çalışmaları konusunda hemşerilerimizi bilinçlendirmek ve katılımlarını teşvik etmek,
- Şube Müdürlüğü personelinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek, görevli personelin disiplin amiri olarak üzerine düşen görev ve sorumlulukları yerine getirmek, Müdürlükte çalışan personelin birinci sicil amiri olup, başarı ve performans

değerlendirmesini yapmak, Şube Müdürlüğü personelinin işlerini zamanında ve eksiksiz yapmalarını sağlamak, çıkacak sorunlarda personeline yardımcı olmak, Şube Müdürlüğü personeline yasalar çerçevesinde özlük haklarının gerektirdiği izinleri vermek ve yazılarını onaylamak,

- Vatandaş memnuniyetini sağlamaya yönelik çalışmalara katkı koymak, tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda planları hazırlamak, uygulamak, uygulatmak, aksayan yönlemlere yönelik çözümler üretmek. Mesai saatlerinin etkin/ verimli kullanılması ve personelinin uyum içerisinde çalışmasını sağlamak, birim çalışmalarında kullanılan demirbaş- sarf malzemelerinin amacına uygun kullanılmasını sağlamak, Şube Müdürlüğü faaliyetlerinin etkin, verimli ve amaca uygun gerçekleşmesini sağlamak için çalışma planları hazırlatmak, çalışmaları izlemek, denetlemek ve koordine edilmesini sağlamak.

KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ AR-GE Şube Müdürlüğü
- ✓ İştirakler Şube Müdürlüğü
- ✓ Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü
- ✓ Su Ürünleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Terminaller Şube Müdürlüğü
- ✓ Hal Hizmetleri Şube Müdürlüğü

AR-GE Şube Müdürlüğü

- Yurt içi ve yurtdışı hibe ve fon programlarını takip ederek ilgili Daire Başkanlıklarına ve Belediyenin iştiraklerine bildirmek,
- Bu programlar kapsamında kazanılan projeleri ilgili Daire Başkanlıklarının yürütmesine destek sağlamak,
- Ulusal ve bölgesel kalkınma planlarına uyumlu olarak, ilin kalkınması için gerekli olan tüm çalışmalarda yer almak, teknik destek sağlamak, bunlarla ilgili projeleri yapmak ve yürütmek,
- Ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak ilin; bilimsel, sosyal, yönetsel, teknolojik, araştırma, geliştirme ve inovasyon kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve farkındalık çalışmaları yürütmek,
- İlin ihtiyaçlarının tespitine yönelik araştırmalar yapmak, kısa, orta ve uzun vadeli projeler hazırlamak veya hazırlatmak,
- İlin tarım, çevre, bilim, teknoloji, bilişim, sanayi, ticaret, enerji, kültür, turizm, ulaştırma, imar, altyapı, sosyal yapı, dezavantajlı gruplar, eğitim, sağlık ve spor alanlarında ekonomik ve sosyal gelişimini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilecek, Ar-Ge çalışmaları ile ilgili konferans, seminer, panel, toplantı, tartışma platformları vb. bilgi paylaşım ortamlarına katılmak, görüş bildirmek ve gerektiğinde organize etmek,
- Belediyenin iş ve işlemleriyle ilgili yasal mevzuat ve planlar çerçevesinde hizmet politikasını geliştirmeye, etkinlik ve verimliliğini arttırmaya yönelik araştırmalar yapmak, toplam kalite yönetim sistemi modelleriyle desteklenmesini sağlamak,
- İlde bulunan kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, özel sektör ve diğer kurumlarla ilin kalkınmasına yönelik projeler üretmek, ulusal ve uluslararası hibelerin kullanımına yönelik çalışmalar

yürütmek. Bu kapsamda gerçekleştirilecek projelere ilişkin ilgili Daire Başkanlıklarına destek sağlamak,

- İlde farklı kurum kuruluş ve Sivil Toplum Kuruluşları tarafından yürütülen projeler hakkında veri toplamak ve raporlamak,
- Ulusal ve uluslararası hibe, kredi, teşvik programları vb. finansal kaynakları araştırmak ve kaynaklardan yararlanmak amacıyla, kurum içindeki birimlerin ihtiyaç duyduğu konularda çözüm önerileri sunmak, proje geliştirmelerine önderlik yapmak, projelerin hazırlanmasına ve sunulmasına destek sağlamak,
- İlin kalkınmasına yönelik yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası kurum kuruluş ve aktörlerle ortak proje geliştirmek, işbirlikleri oluşturmak, projelere katılım sağlamak,
- Şube Müdürlüğünün ve bağlı bulunduğu Daire Başkanlığının kurumsal kapasitesinin arttırılması yönünde faaliyetler yürütmek,
- Yerel yönetimler alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşların çalışmalarına aktif bir şekilde katılarak, bu kuruluşlarla ortak faaliyetler planlamak, projeler hazırlamak ve yürütmek,
- Araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında Samsun'a yönelik istatistiki veri toplama çalışmalarının yapılması, bu çalışmaların raporlanması ve ilgili mercilere sunulması ile ilgili çalışmaları yapmak/yaptırmak ve yürütmek,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak.

İştirakler Şube Müdürlüğü

- Belediye ile iştirakler arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Şirket ve iştiraklerin olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarına ilişkin hizmetleri yürütmek, gündemlerini inceleyerek, Belediye lehine önerilerde bulunmak ve toplantılara nezaret edecek temsilcilere, gündem maddelerine ilişkin Belediye talimatının duyurulmasını sağlamak,
- İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerini değerlendirerek karar verilmek üzere Belediyenin yetkili organlarına sunmak,
- İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre yönetimi, programlanması ve işletilmesini sağlamak üzere Büyükşehir Belediyesi ile şirketler arasında koordinasyonu sağlamak,
- Hisse senetlerinin devri, devralınması, satışı veya ortaklığın tasfiyesinin söz konusu olduğu hallerde ilgili ünitelerle de işbirliği yaparak, gerekli inceleme, araştırma ve değerlendirmeleri yapmak, iştiraklerle ilgili yasal girişimlerde bulunmak,
- Belediyenin iştiraklerdeki ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını Mali Hizmetler Daire Başkanlığı ile birlikte takip etmek,
- İştirakler ile ilgili Daire Başkanı tarafından verilen resmi iş ve işlemleri yürütmek,
- Belediye şirketlerinin ve çalışmalarını, şirketlerin verecekleri raporlar ve belgeler aracılığı ile yakından izlemek, Belediye Başkanı adına şirketlerin ve iştiraklerin yönetim ve denetim faaliyetlerini koordine etmek,
- Mevcut şirket ve iştiraklerle olan ilişkilerde Belediye'nin menfaatlerini korumak, şirket ve iştiraklerin hizmet, karlılık ve verimlilik ilkelerine uygun olarak çalışmalarını sağlamak,
- Kurulmasında veya iştirak edilmesinde belde halkının yararına olabilecek ortaklıklarla ilgili incelemelerde bulunmak, değerlendirme sonuçlarına göre Daire Başkanlığına önerilerde bulunmak,
- Samsun halkına daha iyi hizmet götürmek amacıyla kurulmuş veya kurulacak olan tüzel kişiliklere iştirak işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak, katılma/ayrılma işlemlerini takip etmek,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak.

Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü

- Kurumun kısa ve uzun vadeli yatırım programını hazırlamak için birimler arası koordinasyonu sağlamak,
- Yatırım maliyeti, verimlilik ve geri dönüş analizlerini yaparak kaynakların etkin ve yerinde kullanılmasına katkı sağlamak,
- Yatırım alanlarını ve alternatiflerini analiz etmek,
- Yeni yatırım alanlarını bulmak ve yatırım potansiyeli olan alanlarda ulusal ve uluslararası kaynak ve finansman sağlanması konusunda çalışmalar yürütmek,
- Mevcut yatırım programını izlemek,
- Yatırımların bilinirliğini artırmak için faaliyet ve tanıtım organizasyonları yapmak,
- Yatırımların hikâyelerini kayıt altına almak, veri bankası oluşturmak ve yayın haline getirmek,
- Kaynak kullanımı ve kaynak bulunması konularında kurum içi ve kurum dışı işbirliklerini geliştirmek,
- İşletmelerin çalışmalarını verecekleri raporlar ve belgeler aracılığı ile yakından izlemek, Belediye Başkanı adına işletmelerin yönetim ve denetim faaliyetlerini koordine etmek,
- Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen iş ve işlemlere ilişkin internet sitesi, basılı ve görsel yayın araçlarıyla bilgilendirme, tanıtım yapmak veya yaptırmak,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak.

Su Ürünleri Şube Müdürlüğü

- Su ürünlerinin ilk kaynağından son tüketimine kadar olan süreçte izlenmesini ve bilgilendirme süreçlerini sağlamak,
- Su ürünlerinin üretimine yönelik gerekli altyapıların projelendirilmesini sağlamak,
- Hal sisteminin çalıştırılmasını sağlamak,
- Denetim ve kontrol mekanizmalarının çalıştırılmasına yönelik çalışmaları yapmak,
- Konuyla ilgili tarafları bir araya getirmek ve işbirliklerini geliştirmek,
- Sektörün İlimiz için önemine yönelik farkındalık ve gelişim programlarının hazırlanmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak,
- Su Ürünleri konusunda tüketici haklarının korunmasına yönelik her türlü faaliyette bulunmak,
- Su ürünleri satış noktalarını ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda kontrol ve denetlenmelerini sağlamak,
- Müdürlük faaliyetlerini icra eden personel için her türlü araç-gereç ve teçhizatı temin etmek,
- Samsun Büyükşehir Belediyesince inşa edilen ve kiralanın Su Ürünleri Hallerinin ve toptan satış merkezlerinin hijyen şartlarına, teknik çalışma standartlarına, fiziki standartlara uygunluğunu denetlemek,
- Balıkçılığın korunması ve sürdürülebilir balıkçılığın devamı, amacına yönelik toplumsal farkındalık adına sektör paydaşları ve toplumun diğer kesimlerine dönük eğitsel faaliyetler yapmak,
- Su Ürünleri ile ilgili ulusal ve uluslararası aktivitelere katılmak, paydaş olmak,
- Samsun genelinde su ürünleri sektörel unsurlarıyla ortak çalışmalar yapmak,
- Üniversiteler ile birlikte çalışmalar yapmak ve yürütmek,
- Ülkemizde bulunan diğer Su Ürünleri Halleri ile ortaklaşa çalışmalar düzenlemek,
- Su Ürünleri ile ilgili ulusal ve uluslararası projelerde yer almak,
- Bakanlık ile müşterek çalışmalar yapmak,

- İlçe belediyeleri ile koordineli olarak çalışma yapmak,
- Yukarıdaki bentlerde belirtilen görev ve hizmetler çerçevesinde olmak üzere; Su Ürünleri ile ilgili yürürlükte olan mevzuatın ve diğer mevzuatın verdiği benzer görevleri yapmak,
- Balık Haline gelen deniz ürünlerinin günlük olarak halka sunulması için gerekli tedbirler alarak hijyen ve temizliğin sağlanmasına dikkat etmek,
- Mer'i mevzuat çerçevesinde bağlı işletmelerin sahip olması gereken belge ve yetkinliklere ilişkin iş ve işlemleri yerine getirmek,
- Mer'i mevzuat çerçevesinde gerekli denetimleri yapmak ve mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenler hakkında cezai işlem uygulamak veya uygulanmasını sağlamak,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak.

Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Kaçak kesim ve hayvan hastalıkları konusunda yetkili İl Müdürlükleriyle işbirliği içerisinde denetimleri yapmak,
- Kurban Hizmetleri Komisyonu'na katılmak, alınan kararların uygulanmasına katkı sağlamak,
- Kesimhanelerin yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre faaliyet göstermesini sağlamak,
- Veteriner Hekim kontrolünde kesimhaneye gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların kesim öncesi, kesim ve kesim sonrası muayenelerini yapacak olan yetkilendirilmiş Veteriner Hekimin denetim ve gözetiminde kesimlerinin yapılmasına, hijyenik şartlarda karkas et ve sakatat elde edilmesine, güvenilir gıdayı halkın tüketimine arz edilmesine yardımcı olmak,
kesimler yapıldıktan sonra yine veteriner hekim tarafından sağlık muayeneleri yapılarak gıda olarak tüketimine izin verilenlerin damgalanarak halkın tüketimine sunulmasını sağlamak,
- Muayene sonucu hastalıklı görülenler hakkında ilgili mevzuat hükümlerini uygulamak, (Gerekli kurumları bilgilendirmek ve imha edilecekleri imha etmek)
- Salgın hastalıkların önlenmesi noktasında Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü hayvanlardan insanlara geçebilecek bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili diğer birimlerle işbirliği yapmak, çalışmaların verimini artırmak, yapılan tarama ve dezenfeksiyon çalışmalarında bulunmak,
- Kesimhanenin şartlarını daha da iyileştirmek; daha iyi şartlarda kesim hizmetinin gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuatları takip etmek, gelişen teknolojik yenilikleri takip ederek uygulama ve teknik bilgilerini güncellemek,
- Kurban bayramında halkımızın kurban kesim ihtiyacını karşılamak için kesim yerlerinin açık olmasını, kesici ve parçalayıcı personelle hizmet vererek halkın kurban vecibesini hijyenik koşullar altında huzurlu bir şekilde yerine getirilmesine katkı sağlamak,
- Kesimhanede ilgili mevzuatlar çerçevesinde hijyen standartlarını sağlamak, haşerelerle ve kemirgenlerle mücadele programını uygulatmak ve kayıt altına almak,
- Kesimden sonra et satış noktalarına karkas etlerin ve sakatatların hijyenik şartlarda naklinin sağlanması, araçların dezenfeksiyon belgelerini düzenlemek,
- Kesimhane atıklarının çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmesi için atık ve artıkları biyogaz tesislerine naklinin sağlanması,
- Kesimhane personelinin hizmet içi eğitimlerini (hijyen, modern kesim teknikleri gibi) sağlamak,
- İl dışından gelen her türlü etlerin kontrolünde ilgili müdürlüklere uygulama ve teknik bilgilerde yardımcı olmak,
- Kaçak hayvan kesimini önlemek için ilgili birimlere gerekli desteği sağlamak,

- Kesimhane için mer'î mevzuat çerçevesinde atık bertarafı ve arıtma için gerekli standartların sağlanması ve bunun için gerekli altyapı çalışmaları ve altyapıların çalıştırılmasına ilişkin düzenlemeleri yapmak,
- Kesimhanede çalışan personelin iş sağlığı ve güvenliği çalışma esaslarına uygun çalışmasını sağlamak,
- Kesimhanede ve tesiste bulunan, akreditasyonu ve güncel muayeneleri yapılacak malzeme ve ekipmanların gerekli belge düzenini hazırlamak ve kontrollerini yaptırmak,
- Kesimhane ve sakatat işleme soğuk hava depolarının sıcaklık kontrollerinin ve kayıt altına alınması gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak,
- İmha tutanakları ile yaptırılan tahliller ve denetim raporlarının ayrı ayrı dosyalanmasını sağlamak,
- Kesim adetlerinin, yatırılan veteriner hekim ücreti ve mera fonuna ilişkin kayıtları tutmak ve ödeme işlemlerini takip etmek,
- Mer'î mevzuat çerçevesinde bağlı işletmelerin sahip olması gereken belge ve yetkinliklere ilişkin iş ve işlemleri yerine getirmek,
- Mer'î mevzuat çerçevesinde, gerekli denetimleri yapmak ve mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenler hakkında cezai işlem uygulamak veya uygulanmasını sağlamak,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak.

Terminaller Şube Müdürlüğü

- Yolcu ve yük taşımacılığı konusunda terminallerin işletilmesini sağlamak,
- Temel altyapılarının geliştirilmesi ve yolcu konforuna ve işletmeye yönelik mevzuat çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Taşımacılık faaliyetlerinde düzeni ve güvenliği sağlamak,
- Terminallere girecek araçlarla ilgili ücret tespitlerini yaparak Meclise teklif edilmek üzere Daire Başkanlığına iletmek,
- Terminaller dışında yolcu indirme bindirme yapılmasını engelleyecek tedbirleri ilgili kurum ve kuruluşlarla almak,
- Terminallere giriş-çıkış yapan yolcu ve taşıt sayıları ile ilgili istatistikler tutmak ve üçer aylık dönemler halinde Ulaştırma Bakanlığına göndermek,
- Terminalin işletilmesi ile ilgili Belediye Birimleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli olarak çalışmak,
- Taşımacı, acente, diğer ticari faaliyetlerde bulunan esnaflar ve benzeri faaliyetlerde bulunanların, yolcuların haklarını korumaya yönelik faaliyetleri yapmak,
- Terminallerin ihtiyaçlarını Daire Başkanlığına bildirmek ve ihtiyaçları temin etmek,
- Mer'î mevzuat çerçevesinde her türlü gelir ve ücret tahsilini yapmak,
- Şehirlerarası yolcu rayiçlerini bildirmek,
- Otobüslerin hareket saatlerini ve peron tahsislerini belirlemek, ihtiyaçlara göre değişiklikler yapmak,
- Terminalde faaliyet gösteren taşımacı, acenteler ile diğer işletmecilere fatura edilen ortak giderlerle (ısıtma, aydınlatma, yangın söndürme cihazı ve sistemi, temizlik sigorta, dâhili telefon, su, park bahçe ve benzeri bakım ve onarım vb.) ilgili bilgi vermek. Bu ortak giderlerin karşılanması konusunu takip etmek ve karşılanmasını sağlamak,
- Terminalin temizliğini yaptırmak, bu konuda görevli personeli denetlemek ve yönlendirmek.
- Terminal içinde gösterilen yerin dışında herhangi bir şekilde ticari ve büro işletmesi yaptırmamak,
- Otobüs hareket ettikten sonra yolcu alma ve yolcu indirme eylemlerine engel olmak,

- Yazıhane ve bütün peronları temiz tutulmasını sağlamak,
- Yazıhanesi olmayan otobüsleri terminale sokmamak,
- Terminallerin sabotajlara ve yangınlara karşı korunması için özel güvenlik, kolluk kuvvetleri ve Belediye Zabıtası ile işbirliği yapmak,
- Mer'i mevzuat çerçevesinde bağlı işletmelerin sahip olması gereken belge ve yetkinliklere ilişkin iş ve işlemleri yerine getirmek,
- Mer'i mevzuat çerçevesinde, gerekli denetimleri yapmak ve mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenler hakkında cezai işlem uygulamak veya uygulanmasını sağlamak,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak.

Hal Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Sebze ve meyve ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını sağlamak,
- Toptancı hali içinde veya dışında işlem gören sebze ve meyvelere ilişkin bilgileri elektronik ortamda tutmak, izlemek ve duyurmak,
- Meslek mensupları ile diğer ilgilileri kayıt altına almak, bunlara yönelik veri tabanı oluşturmak,
- Toptancı halleri arasında ortak bilgi paylaşımını ve iletişimi temin etmek,
- Üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerini korumak ve meslek mensuplarının faaliyetlerini düzenlemek,
- Hallere giren sebze ve meyve fiyatları hakkında kamuoyunu bilgilendirmek,
- Hallere giren Sebze ve Meyve fiyatlarını Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve Türkiye İstatistik Kurumu'na göndermek,
- Komisyoncuların satışları üzerinden alınacak rüsumlarla işgalyelerin her ay düzenli olarak toplanmasını sağlamak,
- Toptancı hallerini işletmek, hallerin çalışma dönemi veya günleri ile açılış ve kapanış saatlerini düzenlemek,
- Malların hijyenik şartlarda satışa sunulmasını sağlayıcı uygun çalışma ortamını oluşturmak, alt, üst yapı ve çevre düzenlemelerini yapmak veya yaptırmak,
- Malların ticaretinin serbest rekabet şartları içinde yapılmasını sağlamak, serbest rekabetin ortadan kaldırılmasına, engellenmesine ve bozulmasına yönelik eylemleri önlemek için gereken tedbirleri almak,
- Toptancı halinde can ve mal güvenliğini koruyucu tedbirleri almak, gerektiğinde itfaiye ve kolluk kuvvetlerinden yardım istemek,
- Haldeki hizmet tesislerinin amaçlarına uygun olarak kullanılmasına yönelik her türlü iş ve işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak,
- İşyerlerinin kiralanması, satışı ve devrine ilişkin işlemler ile toptancı halindeki diğer yerlere ilişkin işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak, işyeri kiralama veya satın alma talebinde bulunanların beyan ettiği hususların doğruluğunu araştırmak,
- Teminat işlemlerini yürütmek, teminatlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek ve güncellemek, teminattan kesme ve ödemeye ilişkin bildirilen hal hakem heyeti ve/veya mahkeme kararlarını yerine getirmek ya da bu kararların yerine getirilmesini sağlamak,
- İşyerleri ile burada faaliyet gösteren üretici, üretici örgütü, komisyoncu ve tüccarlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek, kayıtlı bilgileri güncellemek, sisteme kaydedilenlerin her biri için dosya açmak ve ilgili evrakı bu dosyada muhafaza etmek,
- Haldeki diğer yerlerin ve buralarda faaliyet gösterenlerin kayıtlarını tutmak ve kayıtları güncellemek,

- Toptancı haline gelen araçlar ile halden çıkan araçlarda bulunan mallara ilişkin kontrol ve kayıt işlemleri ile bu bilgiler doğrultusunda meslek mensuplarına ait stok kontrollerini yapmak,
- Sebze ve meyvenin cins, miktar ve fiyatları ile Bakanlıkça uygun görülen diğer bilgileri Bakanlıkça oluşturulan elektronik ortamda tutmak, bu bilgilerden istatistikler oluşturarak uygun görülenleri yayımlamak ve ilgili kurum ve kuruluşlarca istenilenleri vermek,
- Bildirim işlemleri ile hal rüsumuna ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, bildirimciler tarafından iletilen analiz sonuçlarını aynı gün içinde sisteme işlemek,
- Mer'i mevzuat çerçevesinde, gerekli denetimleri yapmak ve mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenler hakkında cezai işlem uygulamak veya uygulanmasını sağlamak,
- Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenlemeler yapmak,
- Toptancı halinin faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin her türlü mal ve hizmet satın alım işlemlerini ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütmek veya yürütülmesini sağlamak,
- Toptancı halindeki tahmil, tahliye, hamaliye ve nakliye hizmetlerinin düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak,
- Toptancı hali içindeki trafik düzeni ve güvenliğini sağlayıcı tedbirleri almak ve gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Toptancı halinin bulunduğu yerde, sebze ve meyvelerin fiyatları ile ihracat potansiyelinin sağlıklı olarak belirlenmesi amacıyla ilgili kuruluşlarla bilgi alışverişinde bulunmak ve işbirliği yapmak,
- Toptancı hal zabıtasının görev ve sorumlulukları ile ilgili gerekli denetimlerin vb. işlemlerin koordinasyonunu sağlamak, yapılan denetimlere ait (günlük, aylık ve yıllık) raporların düzenlenmesi ve muhafazasını sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesi adına il genelinde yapılacak olan sabit nokta ve seyyar denetimleri düzenlemek, denetim ile ilgili birimlerden gerekli izinleri almak, denetim personellerini görevlendirmek ve denetim faaliyet raporları hazırlamak,
- Toptancı hallerindeki faaliyetlere ilişkin Bakanlıkça istenecek raporların düzenlenmesini sağlamak,
- Bu yönetmelik ve ilgili mevzuatta öngörülen diğer iş ve işlemleri yerine getirmek,
- Hal yönetim birimince yapılan işlemlerle ilgili kayıt ve defterlerin tutulmasını, gerekli belgelerin düzenlenmesini ve bunların muhafazasını sağlamak,
- Mer'i mevzuat çerçevesinde bağlı işletmelerin sahip olması gereken belge ve yetkinliklere ilişkin iş ve işlemleri yerine getirmek.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Yazı İşleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Kararlar Şube Müdürlüğü
- ✓ Arşiv Şube Müdürlüğü

- Genel Sekreter ve ilgili Genel Sekreter Yardımcısı tarafından verilen emir ve talimatları yasalar çerçevesinde yerine getirmek,
- Daire Başkanlıkları ile iletişim kurmak, bilgi alışverişinde bulunmak, koordineli bir şekilde hizmetlerin yürütülmesini sağlamak,
- Mevzuat uygulamalarında değişiklik olup olmadığını güncel olarak takip etme, değişiklikleri ve uygulamaları emrinde görev yapan Şube Müdürlerine bildirmek,
- Daire Başkanlığımıza bağlı Müdürlükler arası koordineyi sağlamak, Müdürlerin çalışmalarını denetlemek, Müdürlere mevzuat çerçevesinde görevlerini yerine getirmek üzere emir ve talimat vermek,

- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 19.maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 5.maddesi uyarınca, Mahalli İdareler seçim sonuçlarının ilanını takip eden beşinci gün Belediye Meclisinin, Belediye Başkanının Başkanlığında Belediye Meclisi ilk toplantı işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 5216 Sayılı Belediye Kanununun 13.Maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 6.Maddesi uyarınca her ayın ikinci haftası Belediye Meclisinin toplantı iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 5216 Sayılı Belediye Kanununun 13.maddesi ek-fıkra 5675 Sayılı Kanunun 1.maddesi uyarınca acil durumlarda Belediye Başkanının lüzum görmesi halinde yılda üç defadan fazla olmamak kaydı ile olağanüstü meclis toplantı iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 5216 Sayılı Belediye Kanununun 16.maddesi uyarınca Belediye Encümeni toplantı iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Belediye Meclisi ve Encümeni toplantılarına ilişkin tutanakların, kararların usulüne uygun olarak yazılmasını ve kararların karar defterine yazılmasını sağlamak,
- Belediye Başkanlığına, Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gerçek ve tüzel kişilerden gelen evrakların kayıt ve ilgili birimlere havale işlemlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığını ilgilendiren konularda Belediye Meclisi ve Belediye Encümenine teklifte bulunmak,
- Meclis toplantılarının sesli ve görüntülü cihazlarla kaydının yapılmasını sağlamak,
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 41.maddesi uyarınca Daire Başkanlığının Stratejik Plan ve Performans Programı çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 56.maddesi uyarınca Daire Başkanlığının Faaliyet Raporunun hazırlanmasını sağlamak,
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 63.maddesi uyarınca Daire Başkanlığı Harcama Yetkilisi görevini ifa etmek,
- Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan ihalelerde İhale Onay Belgesinin düzenlenmesini sağlamak ve onaylamak,
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 61.maddesi uyarınca Daire Başkanlığının bütçesini hazırlamak, bütçe ödeneklerinin etkin verimli ve tasarruf tedbirleri genelgesi çerçevesinde kullanmasını sağlamak ve takip etmek,
- Taşınır Mal Yönetmeliği uyarınca Daire Başkanlığına ait taşınır malların kaydı, muhafazası, iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak ve kontrolünü yapmak,
- Kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planının uygulanmasını sağlamak,
- Daire Başkanlığı bünyesinde evrak dosyalama işlemlerinin Başkanlığın standart dosya planı genelgesi uyarınca yürütülmesini sağlamak,
- Denetim ve teftiş sonucu düzenlenen rapor ve layihalarda belirtilen tenkit ve tavsiyelerin yerine getirilmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığı emrinde görev yapan personelin daire başkanınca belirlenen dürüstlük ve etik kuralları çerçevesinde görev yapmasını sağlamak,
- Başkanlık emrinde personelin izin belgesini imzalamak,
- Kurum ve Daire Başkanlığı arşiv iş ve işlemlerinin Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik uyarınca yürütülmesini sağlamak,
- Mevzuatla verilen diğer görevlerin yürütülmesini sağlamak.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
- ✓ Elektronik Sistemler Şube Müdürlüğü

- Daire Başkanlığı görevini yürürlükteki mevzuat çerçevesinde yürütmek, kendisine bağlı Şube Müdürlüklerinde yürütülen iş ve işlemleri sürekli ve düzenli olarak izlemek, değerlendirmek ve denetlemek, verilen görevlerin etkinlik ve verimlilik esaslarına göre tam ve zamanında yapılmasını sağlamak,
- Yıllık çalışma programlarını ilgili birimlerle işbirliği yaparak uygulanacak bilgi işlem stratejilerini analiz etmek, uygulanabilirlik raporlarını hazırlamak veya hazırlatmak,
- Birimlerin bilgisayar teknolojisinden faydalanmasını sağlamak,
- Kurulmuş olan bilgisayar sistemini belirli kriterler dahilinde ve mevzuatın izin verdiği ölçülerde diğer kurum ve kuruluşlarla paylaşmak,
- Stratejik planlama ile Daire Başkanlığının hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamak,
- Sistemin teknolojik gelişme doğrultusunda büyümesini sağlamak,
- Harcama yetkilisi olup, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasını sağlamak,
- Donanım ve yazılımları faal halde bulundurmak, bakımlarını yapmak veya yaptırmak,
- Yönetimi altında bulunan personelin yetiştirilmesi için çalışmalarda bulunmak,
- Veri güvenliğini sağlamak ve uygulamak,
- Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Müdürlüğün ihtiyaçlarını analiz etmek ve teminini sağlamak,
- Devamlı gelişen bilişim teknolojisini takip ederek Belediyemiz hizmetlerinin daha verimli ve etkin olmasını sağlamak için gerekli istatistiki analiz ve etütler yapmak,
- Birimlerin bilgisayar donanım, yazılım ihtiyaçlarını belirlemek, gelişen bilim teknolojisi doğrultusunda ihtiyaçlarını ve taleplerini değerlendirmek, fizibilite çalışması yapmak,
- Mevcut veya sonradan temin edilecek olan bilgisayarların donanım, yazılım problemlerini gidermek, kurulmasını ve devreye alınmasını sağlamak,
- Bilgisayar ve donanımlarının bakım ve tamirlerini yapmak veya yaptırmak,
- İhtiyaç duyulan sistemlerle ilgili donanımın kurulmasını, işletimini sağlayacak programların yüklenmesini, devreye alınmasını yapmak veya yaptırmak,
- Birimin her türlü yazışma ve diğer idari hizmetlerini yürütmek,
- Daire Başkanının vereceği benzeri görevleri yapmak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
- ✓ Eğitim Şube Müdürlüğü
- ✓ Tahakkuk Şube Müdürlüğü
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

- Daire Başkanlığı görevini yürürlükteki mevzuat çerçevesinde yürütmek, kendisine bağlı Şube Müdürlüklerinde yürütülen iş ve işlemleri sürekli ve düzenli olarak izlemek, değerlendirmek ve denetlemek, verilen görevlerin etkinlik ve verimlilik esaslarına göre tam ve zamanında yapılmasını sağlamak,
- Belediyenin insan gücü planlaması ve politikası konusunda çalışmalar yapmak, önerilerde bulunmak,

- Personelin atama, sicil, terfi, aylık, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Belediye personelinin eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- Harcama yetkilisi olup, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasını sağlamak,
- Daire Başkanlığının çalışma planı çerçevesinde ve yürürlükteki mevzuata göre görevini yürütmek,
- Şube Müdürlüğüne bağlı birimlerdeki görevlerin zamanında ve mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Yönetimi altında bulunan personelin yetiştirilmesi için çalışmalarda bulunmak,
- Personelin atama, sicil, terfi, aylık, emeklilik ve benzeri özlük işlemleri ile eğitimlerine ilişkin işlemlerde görüş ve önerilerini sunmak,
- Yürürlükteki mevzuata göre personelin atama, sicil terfi, izin, emeklilik ve benzere işlemleri ile aylık, yolluk, sosyal yardım ve benzeri ödeme belgelerini hazırlamak,
- Görevlerini zamanında mevzuata uygun olarak en iyi şekilde yapmak,
- İlişkilerini hiyerarşik düzen ve işbirliği içinde yürütmek,
- Kendine tanınan sınırlar içerisinde yetkilerini Şube Müdürüne karşı sorumlu olarak kullanmak.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Bina Tesis Yapım Onarım Şube Müdürlüğü
- ✓ Yol Köprü Ve Sanat Yapıları Yapım Bakım Şube Müdürlüğü
- ✓ İhale İşleri Ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü
- ✓ Taş Ocakları ve Konkasör Tesisleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Park Bahçeler Şube Müdürlüğü
- ✓ Elektrik ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü
- ✓ Yol Kaplama Üst Yapı Şube Müdürlüğü
- ✓ AYKOME Şube Müdürlüğü

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 5216 Sayılı Yasa ile verilen; görevlerin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Daire Başkanlığının hizmet alanı içine giren işlerin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlayarak, Başkanın onayına sunmak,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde; Başkanlığının çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak,
- Belediyenin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapım, bakım ve onarım işleri ile bakım onarım projelerini yapmak,
- Tüm sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, Gerekliğinde kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek,

- Sağlık merkezleri, hastaneler, sağlık ocakları yapmak, yetişkinler, yaşlılar engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetlerin yürütülmesi ve geliştirilmesi amacıyla sosyal tesisler yapmak,
- Büyükşehir belediyeleri koordinasyon merkezleri yönetmelik hükümlerince oluşturulan altyapı koordinasyon merkezinin (AYKOME) toplantılarına katılmak,
- Daire Başkanlığınca, Büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırımları için stratejik plana ve yatırım programlarına uygun olarak yapılan taslak programı (ortak programa alınması amacıyla), AYKOME Genel Kuruluna sunmak,
- Üst yönetim ve ilgili mevzuat tarafından belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler doğrultusunda, yönetimi altındaki faaliyetlerin yürütülmesiyle ilgili politikaları belirleyerek onaya sunmak, onaylanan politikaların uygulamalarını izlemek,
- Yürürlükteki mevzuat dahilinde Daire Başkanlığının yıllık Faaliyet Raporunu, Performans Raporunu ve 5 yıllık Stratejik Planını hazırlayarak, ilgili Daire Başkanlığına göndermek,
- Başkanlıkça onaylanmış çalışma programına göre bütçenin program gereklerine uygun biçimde harcamasını yapmak ve hesaplarını tutmak,
- Belediyeye bağlı ünitelerin, İlçe Belediye Başkanlıklarının ve gerektiğinde diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının, kurulan işletmeler çerçevesinde her türlü araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarını yaptırmak, ayrıca asfalt, bitüm, emisyon, tuz, hazır beton, beton boru, plak taş, kırma taş, mıcır, kum, beton briket, beton bordür ve diğer malzeme ihtiyaçlarını üretmek veya satın alma yoluyla karşılamak,
- Daire Başkanlığının görev alanına giren yol, asfalt dahil tüm yapıların kesin hesaplarını yapmak. Müteahhitler eliyle yaptırılan işlerin müteahhitlerle birlikte yapacağı kesin hesapları 1 yıl içinde çıkarma mecburiyeti olduğu gibi dairenin araç, gereç, malzeme ve personelini kullanarak yaptığı işlerde de kesin hesabını 1 yıl içerisinde sonuçlandırmak,
- Daire Başkanlığının stratejik planı, yıllık hedefleri, yatırım programları ve bütçeleri doğrultusunda gerekli projeleri hazırlatmak,
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına sunmak,
- Bağlı birimler ve üst makamlar arasında uyumlu haberleşme ile koordinasyonu sağlamak,
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek,
- İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini sağlamak,
- Başkanlık Makamınca istenen ve mevzuatça öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak,
- Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan memur, sözleşmeli personel ve İşçi personelin özlük haklarının ve sicil İşlemlerinin takibini yaptırmak,
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı kapsamında çalışan personelin, genel sağlık ile iş güvenliği hususlarını 6331 sayılı kanuna göre yerine getirmek, iş emniyetini sağlamak için her türlü tedbiri almak,
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı kapsamında tüm süreçlerin, ilgili yönetmelikler, şartlar ve mevzuatlar gereğince doğru, zamanında ve eksiksiz yapılmasını sağlamak ve sürekli iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmek.

Bina Tesis Yapım Onarım Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde imarlı ve imarsız bölgelerde yeni açılacak bina, tesislerin yapımı ile mevcutlarının bakım ve onarımı için gerekli etüt-proje, keşif ve ön hazırlıklarını yapmak,

- Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde imarlı ve imarsız bölgelerde yeni açılan veya mevcut yollardaki köprü, menfez, drenaj, tretuvar ve duvar imalatlarının ve onarımını yapmak,
- Mevcut belediye hizmet bina ve tesislerinin gerekli bakım ve onarım işlerinin planlanması, takibi ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Yeni yapılacak bina ve tesis yapılarının projelendirme kriterlerini belirlemek ve teknik şartnamelerini hazırlamak veya hazırlatmak,
- Yeni yapılacak bina ve tesis yapılarının avam projeleri ile detay projelerini ve metrajlarını hazırlamak,
- Projesi tamamlanmış bina ve tesisleri yapılarını yapmak veya yaptırmak.
- Tarihi bina ve tesislerin bakımı ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- Bina ve tesis yapımı ile ilgili şartnameleri ilgili birimlerle koordine ederek hazırlamak veya hazırlatmak,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde onarım çalışması yapılacak yerleri tespit etmek ve Daire Başkanlığına sunmak,
- Yapım Onarımında kullanılacak malzemeleri temin etmek, Kullanılacak malzemenin depolamasını yapmak,
- Yükleniciye yaptırılan işlerde kontrollük hizmetlerini yapmak,
- Birimin satın alma, ihale işlemleri, kiralama, avans işlemleriyle ilgili sözleşme ve şartname tanzimleri gibi hususları ve ayniyata ait tüm işlemleri ve yazışmaları yürütmek,
- Stok kontrollerini ve malzeme sayımlarının zamanında yapılması, kontrol edilmesi ve sayım sonuçlarının raporlanmasını sağlamak ve denetlemek,
- Müdürlüğü kapsamında çalışan personelin, mal ve can güvenliğini sağlamak, mal ve/veya can kayıplı kaza risklerine karşı önlem almak, gerekli koruyucu malzemeleri temin etmek, kullanmalarını sağlamak, (İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkındaki Yönetmelik vb. ilgili yönetmelikler)
- İşletme faaliyet alanı etrafında bulunan her türlü göl, gölet, akarsu vb. su havzaları ile faaliyet alanı çevresinin kirlenmemesi için her türlü önlemi almak, kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

Yol Köprü Ve Sanat Yapıları, Yapım Ve Bakım Şube Müdürlüğü

- Yeniden oluşturulacak bulvar, cadde, meydan, yol, köprü ve sanat yapılarının İmar planına uygun olarak açılmasını sağlamak, altyapı çalışmalarını diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütmek, İmalatların teknik şartnamelere uygunluğunu denetlemek, Mevcut olanların yolların bakım onarımını yapmak,
- Her türlü afetlerde (kar, sel, su baskını, heyelan ve benzerleri) gerekli müdahalelerde bulunmak,
- Yapılacak yol, köprü ve sanat yapılarının projelendirme kriterlerini belirlemek ve teknik şartnamelerini hazırlamak veya hazırlatmak,
- Yapılacak yol, köprü ve sanat yapılarının avam projeleri ile detay projelerini ve metrajlarını hazırlamak veya hazırlatmak,
- Projesi tamamlanmış yol, köprü ve sanat yapılarını yapmak veya yaptırmak,
- Tarihi köprülerin bakımı ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- Köprü projeleri ve köprü yapımı ile ilgili şartnameleri ilgili birimlerle koordine ederek hazırlamak veya hazırlatmak,

- Yol, köprü ve sanat yapılarının sanat yapılarıyla ilgili yönetim bilgi sistemini kurmak ve ilgili birime devretmek,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde asfalt kaplaması çalışması yapılacak yerleri tespit etmek ve Daire Başkanlığına sunmak,
- Asfalt yapımında kullanılacak malzemeleri (Astar, Bitüm, Agregası ve benzeri) temin etmek, Kullanılacak asfaltın depolamasını yapmak,
- Yükleniciye yaptırılan işlerde kontrollük hizmetlerini yapmak,
- Görev alanı dahilindeki yollarda karla mücadele çalışmalarını gerçekleştirmek,
- Biriminin satın alma, ihale işlemleri, kiralama, avans işlemleriyle ilgili sözleşme ve şartname tanzimleri gibi hususları ve ayniyata ait tüm işlemleri ve yazışmaları yürütmek,
- Stok kontrollerini ve malzeme sayımlarını zamanında yapılması, kontrol edilmesi ve sayım sonuçlarını raporlanmasını sağlamak,
- Müdürlüğü kapsamında çalışan personelin, mal ve can güvenliğini sağlamak, mal ve/veya can kayıplı kaza risklerine karşı önlem almak, gerekli koruyucu malzemeleri temin etmek, kullanmalarını sağlamak (İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkındaki Yönetmelik vb. ilgili yönetmelikler)
- İşletme faaliyet alanı etrafında bulunan her türlü göl, gölet, akarsu vb. su havzaları ile faaliyet alanı çevresinin kirlenmemesi için her türlü önlem almak, kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

İhale İşleri ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde uygulaması planlanan, Fen İşleri Daire Başkanlığına ait bütün ihale işlerin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini ve gerekli komisyonların kurulmasını sağlamak,
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde kullanılacak birim fiyatları ve bunlara esas olacak işçilik ile araç gereçlerini birim fiyat cetvelinden veya piyasa değerleri üzerinden tespit etmek,
- İhalelerin maliyet bedellerini hesaplayarak ihale işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Hak ediş ödemelerini sözleşme hükümlerine göre incelemek ve tahakkuk amiri öncesi son kontrolleri ve düzeltmeleri yapmak,
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığının Şube Müdürlüğü ile ilgili faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Genelge ve yönetmelikleri takip etmek ihale işlemleri ile ilgili yazılara cevap vermek,
- İnşaat işlerinde kontrollük hizmetini yapmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanı içinde kalan bölgelerde uygulaması planlanan, Belediyeye ait yapım, yıkım ve onarım ihale işlerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- İhale işlemleri ile ilgili resmi yazılara cevap vermek,
- Müdürlük faaliyetlerini ilgilendiren mevzuatı takip etmek,
- Üst makamlar tarafından istenilen bilgilerin temini için İhale İşleri ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğünde gerekli koordinasyonu sağlamak.

Taş Ocakları ve Konkasör Tesisleri Şube Müdürü Görevleri

- Samsun Büyük Şehir Belediyesi Taş Ocakları İşletme ve Konkasör Tesisleri Şube Müdürlüğü İşletmelerine uygun maden rezervlerinin araştırılmasını ve keşifler yapılmasını sağlamak,
- Ruhsat işlemlerinin yürütülmesini, maden ocaklarının işletilmesinin denetlenmesi ve kapatma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Büyükşehir belediye hudutları dahilinde işletilmekte olan, taş, kum-çakıl, ariyet ocaklarının Maden İşleri Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen hususlar dahilinde işletilmesini (Taş ocaklarındaki hammaddenin çıkartılması, çıkartılan ürünün vasfına göre ilgili bölüme transferi) sağlamak,
- Taş Ocaklarında çıkarılan hammaddenin transferini sağlamak,
- Büyükşehir belediye hudutları dahilinde işletilmekte olan Taş Ocakları sahasında bulunan ya da mobil olabilen Konkasör Tesislerinin (Taş veya Madenleri kırma eleme yıkama yapan tesis) sorunsuz çalışmasını sağlamak,
- İşyerindeki iş makinalarını kullanan şahıslara “Operatör Belgesi” veya “G” sınıfı sürücü belgesi alınmasını sağlamak ve sürekli eğitim faaliyetleri düzenlemek,
- İşçilerin işyerinde maruz kalabilecekleri risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi ve çalışma yerlerinin ve ekipmanın güvenli şekilde düzenlenmesi, kullanılması ve bakımının yapılması hususlarının yer aldığı “sağlık ve güvenlik dokümanı” hazırlanmasını ve güncellenmesini sağlamak,
- Biriminin satın alma, ihale işlemleri, kiralama, avans işlemleriyle ilgili sözleşme ve şartname tanzimleri gibi hususları ve ayniyata ait tüm işlemleri ve yazışmaları yürütmek,
- Stok kontrollerini ve malzeme sayımlarını zamanında yapılması, kontrol edilmesi ve sayım sonuçlarını raporlanmasını sağlamak,
- Müdürlüğü kapsamında çalışan personelin, mal ve can güvenliğini sağlamak, mal ve/veya can kayıplı kaza risklerine karşı önlem almak, gerekli koruyucu malzemeleri temin etmek, kullanmalarını sağlamak, (İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkındaki Yönetmelik vb. ilgili yönetmelikler)
- İşletme faaliyet alanı etrafında bulunan her türlü göl, gölet, akarsu vb. su havzaları ile faaliyet alanı çevresinin kirlenmemesi için her türlü önlemi almak, kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

- Samsun il sınırları dahilinde halkın nüfus yapısı, ihtiyaçları ve kültür yapısını da dikkate alarak; değişen zaman ile birlikte gelişen, çağdaş ve ileri standartları gözlemleyerek; Samsun halkına modern, temiz ve kalıcı, şehircilik açısından uluslararası normlarda peyzaj mimarisi kriterlerini dikkate alan Samsun ilini çağdaş bir kent görünümüne kavuşturmak,
- İmar planlarında ayrılan yeşil alanların, rekreasyon alanlarının, park ve çocuk oyun alanları ile spor alanlarının yeterli, dengeli ve insan sağlığını göz önünde bulundurarak temiz, bakımlı, fonksiyonel olarak halkın kullanımına sunulması maksadıyla hizmetlerini planlı, programlı, etkin ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak,
- İmar durumu ve mülkiyeti uygun alanların yeni park haline dönüştürülmesi çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürütmek,
- İmar durumu park yapımına uygun olmayan, ancak park olarak düzenlenmesi gereken alanlarla ilgili olarak plan tadilatı teklif etmek,

- Mülkiyet durumu park yapımına uygun olmayan, ancak park olarak düzenlenmesi gereken alanlarla ilgili olarak kamulaştırma veya devir talebinde bulunmak,
- Park ve yeşil alan düzenlenmesi için terk edilen alanlarla ilgili hukuki düzenlemelerin takip edilmesi ve sonuçlandırılmasından sonra yapım çalışmalarına başlatmak,
- Yeni park ve restore edilecek park alanları için ön etüt ve planlama çalışmalarının yapılması ve uygulamanın planlar doğrultusunda sürdürmek,
- Yüklenici firmalara ihale edilen çalışmaların takibinin yapmak, ilgili firmanın eksikliklerinin tespit edilmesi durumunda gerekli işlemlerin yapmak,
- Cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma çalışmalarını yapmak, mevcut olan ağaç ve süs bitkilerinin bakımlarını yapmak, ağaçların budanması çalışmalarını yürütmek,
- Ağaç kesim, ağaç nakli ve budama ile ilgili olarak vatandaşlardan ve kamu kurum ve kuruluşlarında gelen müracaatları ve şikâyetleri incelemek, değerlendirmek ve sonuçlandırmak. Usule uymayan kesim ve budamalar hakkında işlem yapmak,
- Genç kuşaklara yeşil alanın önemi ve insan sağlığına olumlu katkılarını anlatmak amacıyla çalışmalar yapmak ve bu amaca yönelik okullarla koordineli olarak ağaç dikim etkinlikleri düzenlemek,
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nce ihale yolu ile yaptırılacak işlerin, o yıla ait yatırım programı kapsamında gerçekleştirilmesi için gerekli hazırlık çalışmalarını yapmak,
- Stratejik planlamaya uygun olarak Park ve Bahçeler Müdürlüğü yatırım programını ve bütçeyi hazırlamak,
- Büyükşehir Belediye sınırları içinde yer alan kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunması, anıt niteliği taşıyan ağaçların koruma altına alınması ve bunlara yönelik zararların usulüne uygun olarak yasal işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Kullanım ömrünü tamamlayan ve peyzaj mimarisine uygun özelliğini kaybeden parkları yeniden projelendirip kullanıma açmak,
- Mevcut yeşil alanların bakım ve onarımını sağlamak,
- Park, bahçe ve yeşil alanlar için gerekli bitkisel materyalin temin edilmesini sağlamak,
- Parklar, dinlenme ve spor alanları, çocuk oyun alanları, ağaçlandırma alanları, kent koruları tesis etmek,
- Mevcut ana arterlerin, parkların, yeşil alanların, ağaçlandırma alanlarının, kent meydanlarının, çocuk oyun alanları ve spor alanlarının, mezarlıkların bakımını ve temizliğini sağlamak,
- Bakım ve onarım ile ilgili toprak, gübre, çim tohumu, inşaat malzemeleri, elektrik, su tesisat malzemelerinin, kent mobilyalarının temini ve montajını sağlamak,
- Peyzaj projeleri hazırlatarak, uygulatmak ve denetimini yapmak,
- Biriminin satın alma, ihale işlemleri, kiralama, avans işlemleriyle ilgili sözleşme ve şartname tanzimleri gibi hususları ve ayniyata ait tüm işlemleri ve yazışmaları yürütmek,
- Stok kontrollerini ve malzeme sayımlarını zamanında yapılması, kontrol edilmesi ve sayım sonuçlarını raporlanmasını sağlamak,
- Müdürlüğü kapsamında çalışan personelin, mal ve can güvenliğini sağlamak, mal ve/veya can kayıplı kaza risklerine karşı önlem almak, gerekli koruyucu malzemeleri temin etmek, kullanmalarını sağlamak, (İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Risk

Değerlendirmesi Yönetmeliği, İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkındaki Yönetmelik vb. ilgili yönetmelikler)

- İşletme faaliyet alanı etrafında bulunan her türlü göl, gölet, akarsu vb. su havzaları ile faaliyet alanı çevresinin kirlenmemesi için her türlü önlemi almak, kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

Elektrik ve Aydınlatma Şube Müdürü Görevleri

- Samsun Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki tüm yol, cadde, bulvar, park ve bahçelerin dekoratif aydınlatma sistemlerinin yapımı, bakım ve onarım faaliyetlerini sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesine ait Hizmet Binalarının elektrik tesisatı bakım ve onarım işlerinin yapılmasını sağlamak,
- İlçe Belediyeleriyle Büyükşehir Belediyesi arasındaki enerji ile ilgili faaliyet alanları konusunda entegrasyonu sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanları dahilinde elektrik aydınlatma ve enerji faaliyetlerinin en iyi şekilde yürütülebilmesi için ilgili kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesinin enerji giderlerinin minimize edilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından uygun görülen elektrik alt yapım işlerinin etüt-proje ve kontrollük hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- İmalatı Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılarak kesin kabulü gerçekleştirilmiş ve İlçe Belediyeleri sınırlarında olan ancak yönetmelikler gereği İlçe Belediyeleri sorumluluğunda tanımlanmayan meydan, cadde, sokak, park ve benzeri alanlar ile bina ve tesislerin (spor salonu, düğün salonu, kültür merkezi vb. dışındaki) elektrik, aydınlatma arıza bakım ve onarımların yapılmasını sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesinin enerji giderlerinin azaltılması için kompanzasyon tesislerinin kurulması, tasarruflu armatürler kullanılmasını sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesi yetki alanı içerisinde bulunan trafolarının bakımlarının yaptırılması ve uygun görülen trafoların YEDAŞ'a devrini sağlamak,
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi ile güç kaybına neden olan sorunların giderilmesi gibi işlemleri gerçekleştirmek,
- Daire Başkanlığı'na Enerji ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü tarafından yapılması istenen yapım işleri ile ilgili YEDAŞ'ın görev alanına giren imalatların ödenek yetersizliği ve/veya başka nedenlerle yapılamaması durumlarında işin ortak olarak iki kurum arasında yapılmasını sağlamak,
- Uygulamada karşılaşılabilecek problemlerle ilgili şube müdürlükleriyle koordineli çalışarak çözüme ulaştırılmasını sağlamak, gereken iç ve dış yazışmalar yapmak,
- Biriminin satın alma, ihale işlemleri, kiralama, avans işlemleriyle ilgili sözleşme ve şartname tanzimleri gibi hususları ve ayniyata ait tüm işlemleri ve yazışmaları yürütmek,
- Stok kontrollerini ve malzeme sayımlarını zamanında yapılması, kontrol edilmesi ve sayım sonuçlarını raporlanmasını sağlamak,
- Müdürlüğü kapsamında çalışan personelin, mal ve can güvenliğini sağlamak, mal ve/veya can kayıplı kaza risklerine karşı önlem almak, gerekli koruyucu malzemeleri temin etmek, kullanmalarını sağlamak, (İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve

Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkındaki Yönetmelik vb. ilgili yönetmelikler)

- İşletme faaliyet alanı etrafında bulunan her türlü göl, gölet, akarsu vb. su havzaları ile faaliyet alanı çevresinin kirlenmemesi için her türlü önlemi almak, kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

Yol Kaplama ve Üst Yapı Şube Müdürü Görevleri

- Asfalt yapımında kullanılacak malzemeleri (Astar, Bitüm, Agregası ve benzeri) temin etmek, Yeniden oluşturulacak bulvar, cadde, meydan ve yolların İmar planına ve teknik şartnamelere uygun olarak yapımını sağlamak, Yoldaki imalatların teknik şartnamelere uygunluğunu denetlemek, Mevcut yolların bakım ve onarımını yapmak,
- Her türlü afetlerde (sel, su baskını, heyelan ve benzerleri) gerekli müdahalelerde bulunmak,
- Yeniden oluşturulacak bulvar, cadde, meydan ve yolların İmar planına uygun olarak açılmasını sağlamak, altyapı çalışmalarını diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütmek,
- Yoldaki imalatların teknik şartnamelere uygunluğunu denetlemek,
- Mevcut yolların bakım ve onarımını yapmak,
- Görev alanı dahilindeki yollarda karla mücadele çalışmalarını gerçekleştirmek,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde asfalt kaplaması çalışması yapılacak yerleri tespit etmek ve Daire Başkanlığına sunmak,
- Asfalt yapımında kullanılacak malzemeleri (Astar, Bitüm, Agregası...Vb...) temin etmek,
- Kullanılacak asfaltın depolamasını yapmak,
- Yükleniciye yaptırılan işlerde kontrollük hizmetlerini yapmak,
- Her türlü afetlerde (sel, su baskını, heyelan vb.) gerekli müdahalelerde bulunmak,
- Biriminin satın alma, ihale işlemleri, kiralama, avans işlemleriyle ilgili sözleşme ve şartname tanzimleri gibi hususları ve ayniyata ait tüm işlemleri yürütmek,
- Stok kontrollerini ve malzeme sayımlarını zamanında yapılması, kontrol edilmesi ve sayım sonuçlarını raporlanmasını sağlamak,
- Müdürlüğü kapsamında çalışan personelin, mal ve can güvenliğini sağlamak, mal ve/veya can kayıplı kaza risklerine karşı önlem almak, gerekli koruyucu malzemeleri temin etmek, kullanmalarını sağlamak, (İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkındaki Yönetmelik vb. ilgili yönetmelikler)
- İşletme faaliyet alanı etrafında bulunan her türlü göl, gölet, akarsu vb. su havzaları ile faaliyet alanı çevresinin kirlenmemesi için her türlü önlemi almak, kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

AYKOME Şube Müdürlüğü

- Altyapı Koordinasyon Merkezi (AYKOME)'nin kanunlar ve yönetmelikler ile genel kurulda alınan kararlara göre sekreteryaya görevini yürütmek, takip etmek,

- Kamu kurum ve kuruluşları, özel veya tüzel kişiler ile Belediyelerce gerçekleştirilecek alt yapı çalışmalarını mevzuat çerçevesinde düzenlemek ve koordine ederek ruhsatlandırılmasını sağlamak,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 8. Maddesine dayanılarak hazırlanan Samsun Büyükşehir Belediyesi AYKOME Yönetmeliğinde yer alan kuruluşlar arası koordinasyonu sağlamak,
- AYKOME toplantılarının yönetmelikte öngörülen süre içinde düzenli olarak yapılmasını sağlamak ve alınan kararların uygulanmasını takip etmek,
- Büyükşehir sınırları içerisindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi için kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlar hazırlamak,
- Programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirmek,
- Kesin programlarda birden azla kurumu ilgilendiren ve aynı anda yapılması gereken işleri ortak programa almak.

ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü
- ✓ Jeolojik Hizmetler Şube Müdürlüğü
- ✓ Keşif ve Şartname Şube Müdürlüğü

ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Kentin ihtiyaçları doğrultusunda Belediye “stratejik planı ve bütçesi çerçevesinde taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, yeni yapı, spor, park ve rekreasyon alanlarına ilişkin mimari, mühendislik ve çevre düzenleme projeleri ile kentsel tasarım, cephe sağlıklılaştırma ve cadde, yaya yolları ve meydan düzenleme projelerinin hazırlanmasını sağlamak, ilgili kurum ve kuruluşların onayına sunmak, onaylı projeleri Belediye'nin ilgili birimlerine yönlendirmek,
- Daire Başkanlığınca yürütülen işlerin, yasal mevzuata (kanun, yönetmelik ve yönergeler) uygun yapılmasını sağlamak, kontrol etmek, Daire Başkanlığını sevk, idare ve temsil etmek,
- Projeler üretilirken en öncelikli amacın kamu yararının olduğu kamusal ihtiyaçları karşılamak ve bunu karşılarken mevcut ve/veya gelecekteki hem görünen hem de görünmeyen maliyet, değer ve kaynakların kısa, orta ve uzun vadeler içinde hazırlanmasını, koordine edilmesini, uyumlaştırılmasını, izlenmesini ve optimizasyonunu sağlamak,
- Sürekli gelişim ve parça-bütün çift yönlü etkileşimi içinde kesintisiz, sistematik, akılcı ve özgün ürünü veya hizmeti üretmek,
- Tarih, kültür, doğa, turizm, sanayi ve ticaret alanlarında vizyon geliştirici ve kent kimliğini belirleyici projeler üretmek,
- Proje yatırımlarının Belediye'nin stratejik planı, nazım plan, ilgili kanun, yönetmelik ve ilke kararlarına göre düzenli yürütülmesini, uygun norm ve standartlarda zamanında bitirilmesini sağlamak,
- İlgili kamu kurum ve kuruluşları ile kullanıcılar arasında koordinasyon sağlamak, Büyükşehir Belediyesi ilgili birimleri, ilçe belediyeleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile konusunda uzman kişilerin katılımları ile gerçekleştirilen Koruma Koordinasyon toplantılarını organize etmek, ortak yürütülen çalışmaları koordine etmek, takip etmek,

- Danışmanlık, proje hizmet alımı ihalelerine ilişkin Teknik Şartname vb. gibi ihale belgelerini hazırlayarak ilgili birime göndermek, proje hizmet alım sürecini denetlemek, hakediş dosyası hazırlamak,
- Daire Başkanlığının hizmet alanı içine giren işlerin Stratejik Planını, Yıllık Hedeflerini, Yatırım ve Uygulama Programlarını ve bunlara uygun olarak Daire Başkanlığı Bütçesi'ni hazırlayarak, Belediye Başkanının onayına sunmak,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince sahip olduğu görevleri yapar, yetkileri kullanır, bütçe hazırlar ve hazırlanan plan, program ve bütçenin Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığının stratejik planı, yıllık hedefleri, yatırım programları ve bütçeleri doğrultusunda gerekli projeleri hazırlatmak,
- Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca onaylanmış çalışma programına göre bütçenin program gereklerine uygun biçimde harcamasını yapmak ve hesaplarını tutmak,
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına sunmak,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde; Daire Başkanlığının çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak,
- Bağlı birimler ve üst makamlar arasında uyumlu haberleşme ile koordinasyonu sağlamak,
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek,
- İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlükleri'nin personel hareketlerini planlar, izinleri denetler ve koordine eder.
- Daire Başkanlığı'na bağlı Şube Müdürlükleri çalışmalarını ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yönlendirir, denetler, işlerin daha etkin, verimli şekilde sonuçlandırılmasına yönelik gerekli tedbirleri alır.
- Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlükleri'nde iç ve dış denetimlerde en iyi sonucu alma hedefi doğrultusunda, uygulama ve çalışmaları yönlendirir.
- Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlükleri'nde kesintisiz bir çalışmanın yürütülmesi için birimlerin araç, gereç, malzeme ve personel ihtiyaçlarını belirlemek ve temini için ilgili makama teklifte bulunur.
- Daire Başkanlığı ve bağlı Şube Müdürlükleri'nde kendisi de dâhil olmak üzere, personelin herhangi bir nedenle işyerinden kısa veya uzun süreli ayrılması halinde, söz konusu işlerin kimler tarafından yapılacağını belirler.
- Daire Başkanlığına bağlı şube müdürlüklerinin mal ve hizmet alım taleplerini mevzuata uygun şekliyle sonuçlandırıp, teslim edilen malzemelerin muayene ve kabul işlemlerinin yapılmasını sağlar.
- Bağlı olduğu Genel Sekreter Yardımcısı ve üst yönetim tarafından verilen diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi Hizmet alanında bulunan tüm çalışma alanını kapsayan yerlerde (İl ve İlçeler) çalışma konusu ile ilgili projeleri yapmak ve yaptırmak,
- Yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü projeleri yapmak, yaptırmak,

- Samsun Büyükşehir Belediyesi Hizmet alanında bulunan cadde ve yollarda araç ve yaya alt geçitlerine ait projeleri yapmak ve yaptırmak,
- Büyükşehir Belediyesinin görev sahasında yer alan yerlerde bulunan veya yapılacak olan park-bahçe vb. sosyal tesislere ait elektrik projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi bünyesinde ihtiyaç duyulan tüm Hizmet Binalarının projelerini yapmak veya ihaleli olarak yaptırmak,
- Mevcut kentsel kamusal alanların (meydan, cadde, sokak, yaya alanları, yeşil alanlar, rekreasyon alanları) tasarlanması ve bunlara ait projeleri yapmak ve yaptırmak,
- Samsun Merkez ve İlçelerinde ihtiyaç duyulan yerlerde Açık ve Kapalı Semt Pazarları Projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Samsun merkez ve ilçelerinde ihtiyaç duyulan yerlerde Açık ve Kapalı Spor Sahaları'nın Projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Proje/projeler üretilirken Kurumun tasarrufunda bulunan, kamu malı olarak terkin edilmiş kıyı ve dolgu alanları, meydan, yaya yolları ve açık alanlar gibi kamusal kullanım alanlarının mekansal ve görsel kalitesini geliştirmek adına Kentsel Tasarım Projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,
- Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenecek programlar çerçevesinde; Büyükşehir Belediyesi mülkiyet ve denetiminde bulunan ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nce belirlenen Taşınmaz Kültür Varlıkları'nın Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri'ni yapmak veya yaptırmak,
- Özel uzmanlık gerektiren konularda üniversite ve araştırma kurumları ile işbirliği yapmak,
- Hazırlanan projelerin, ilgili idarelerdeki izin ve onay süreçlerine katılmak ve süreçlerin tamamlanmasını takip etmek,
- Büyükşehir Belediyesi mülkiyet ve denetiminde bulunan taşınmazların Koruma Bölge Kurulları'na onaylanan projelerinin uygulanmasını sağlamak,
- Korunması gerekli doku ve sokakları sağlıklılaştırma ve Kentsel Tasarım Projeleri ile Çevre Düzenleme Projeleri'ni ve bu projelerin uygulamasını yapmak, yaptırmak ve yürütmek,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi hizmet alanında bulunan cadde ve yollarda araç ve yaya alt geçitlerine ait projeleri yapmak ve yaptırmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi hizmet alanında bulunan cadde ve yollar ile sel ve yağmur sularını tahliye edilmesi gereken yerlerde gerekli köprü, menfez ve sanat yapıları projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Büyükşehir Belediyesinin görev sahasında yer alan yerlerde bulunan veya yapılacak olan Park-Bahçe vb. Sosyal Tesislere ait elektrik projelerini yapmak ve yaptırmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi bünyesinde ihtiyaç duyulan tüm Hizmet Binalarının projelerini yapmak veya ihaleli olarak yaptırmak,
- Mevcut kentsel kamusal alanların (meydan, cadde, sokak, yaya alanları, yeşil alanlar, rekreasyon alanları) tasarlanması ve bunlara ait projeleri yapmak ve yaptırmak,
- Samsun merkez ve ilçelerinde ihtiyaç duyulan yerlerde Açık ve Kapalı Semt Pazarları Projeleri'ni yapmak ve yaptırmak,
- Samsun merkez ve ilçelerinde ihtiyaç duyulan yerlerde Açık ve Kapalı Spor Sahalarının Projeleri'ni yapmak ve yaptırmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesindeki kent mobilyalarının uygun norm ve standartlar çerçevesinde bir kent kimliği kazandırmak amacıyla kamu kurum ve kuruluşları ile özel ve tüzel kişilerin münferit ya da reklamcılık mesleği ile iştigal eden reklam firmalarının (Bilgi Bankaları, Çöp Konteynırları, Trafik İşaret ve Yön Levhaları, Tretuvar Kaplamaları, Bordür Taşları, Çeşmeler, Refüjler ve Yaya Geçişleri, Aydınlatma Elemanları, Umumi Tuvaletler, Saatler, Bayrak Direkleri, Ağaç dibi Kentsel Tasarım Elemanlarının) başta Meydanlar ve Ana Arterler olmak üzere muhtelif cadde ve

sokaklara konulması talebi müracaatlarını incelemek, şekil, konum ve ölçülerini belirlemek, değerlendirmek, proje yapmak veya yaptırmak,

- Proje/projeler üretilirken kurumun tasarrufunda bulunan, kamu malı olarak terkin edilmiş Kıyı ve Dolgu Alanları, meydan, yaya yolları ve açık alanlar gibi kamusal kullanım alanlarının mekansal ve görsel kalitesini geliştirmek adına Kentsel Tasarım Projeleri hazırlamak veya hazırlatmak,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu yetki alanı içinde, 2863, 3386 ve 5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Kanunu kapsamında koruma amaçlı plan, proje, uygulama ve programları yapmak, yaptırmak, yürütmek, Taşınmaz Kültür ve Tabiat Varlıklarını değerlendirmek ve geliştirmek,
- Taşınmaz Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla, Sit Alanları ve Tarihsel Çevreler için Koruma Amaçlı Alt Ölçekli Uygulama Planlarını; gerektiğinde bu amaçla eylem programlarını yapacak veya yaptıracak, her yapılan proje için uygulama programlarını hazırlayacak, cephe düzenlemeleri ile ilgili notları koyduracak, öncelikleri belirleyecek, proje tarifleri yapacak ve proje konularını belirlemek,
- Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenecek programlar çerçevesinde; Büyükşehir Belediyesi mülkiyet ve denetiminde bulunan ve Büyükşehir Belediye Meclisince belirlenen Taşınmaz Kültür Varlıklarının Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri'ni yapmak veya yaptırmak,
- Özel uzmanlık gerektiren konularda üniversite ve araştırma kurumları ile işbirliği yapmak,
- Hazırlanan projelerin, ilgili idarelerdeki izin ve onay süreçlerine katılmak ve süreçlerin tamamlanmasını takip etmek,
- Büyükşehir Belediyesi mülkiyet ve denetiminde bulunan taşınmazların Koruma Bölge Kurulları'na onaylanan projelerinin uygulanmasını sağlamak,
- Korunması gerekli Doku ve Sokakları Sağıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projeleri ile Çevre Düzenleme Projeleri'ni ve bu projelerin uygulamasını yapmak, yaptırmak ve yürütmek,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi Hizmet alanında bulunan cadde ve yollarda Battı-Çıktı kavşaklara ait projeleri yapmak veya yaptırmak.

Jeolojik Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Jeotermal kaynaklar ve doğal mineralli suların aranması, rezervlerinin belirlenmesi ile işletilmesi kapsamındaki jeolojik etüt ve sondaj, jeolojik modelleme ile kuyu logunun ve raporlarının hazırlanması veya hazırlatılması,
- Doğal yapı malzemeleri, endüstriyel hammaddeler ile değişik amaçlarla kullanılan kil, kum, çakıl, kireç, çimento kili ve benzeri ocakları ve kireçtaşı, bazalt, granitik ve benzeri taş ocaklarının aranması, rezervlerinin belirlenmesi ile işletilmesi kapsamındaki jeolojik etüt ve sondaj, jeolojik ve mühendislik jeolojisi modellemesi ile kuyu logunun ve raporlarının hazırlanması veya hazırlatılması,
- Havza bazında veya münferit hidrojeolojik etüt, kaynak geliştirme ve ıslahı çalışmaları, yeraltı suyu planlaması, drenaj projelendirilmesi ve su kuyuları inşasına yönelik jeolojik ve hidrojeolojik etüt, deney ve analizleri ile bu çalışmalara ait modellerin oluşturulması, hidrojeolojik haritaların üretimi ve raporların hazırlanması veya hazırlatılması,
- İlgili kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine göre Yeraltı suyu Arama Belgesi, Yeraltı suyu Kullanma Belgesi, Yeraltı suyu Islah ve Tadil Belgesi alımına esas jeolojik ve hidrojeolojik etüt, deney, harita üretimi, sondaj ve diğer çalışmaların yapılması veya hazırlatılması,
- Kentsel ve kırsal alanlarda arazi kullanım planlaması amacıyla her tür ve ölçekteki imar planına ve üst ölçek çevre düzeni planlarına esas jeolojik, hidrojeolojik, mühendislik

jeolojisi ve jeoteknik etütler, sondajlar, deneyler ve analizler ile jeolojik ve/veya jeoteknik modelleme ve bütün bu kapsamdaki jeoloji mühendisliği hizmet alanlarına ait harita üretimi ve raporların hazırlanması veya hazırlatılması,

- Doğal afet, jeolojik tehlike ve risk belirlemelerine yönelik jeolojik, mühendislik jeolojisi ve jeoteknik etüt, deney ve analizleri ile bu çalışmalara ait harita üretimi ve jeoloji mühendisliği hizmet alanlarına ait raporların hazırlanması veya hazırlatılması,
- Kıyı ve deniz jeolojisine yönelik jeolojik etüt, jeolojik modelleme ve raporlarının hazırlanması veya hazırlatılması,
- Jeolojik sit ve jeolojik miras alanlarının belirlenmesine yönelik etüt ve raporlarının hazırlanması veya hazırlatılması,
- Değişik amaçlı düşey, yatay veya değişik açı yönlendirmeli galeri, kuyu, yarma ve sondaj yerlerinin tespit edilmesi, amaca uygun olarak örnek alınması, bunların litolojik tanımlanması, jeolojik harita üretimi ve jeolojik modelleme, jeolojik kesit, jeolojik stamp ve loglarının hazırlanması, yerinde deneylerin gerçekleştirilmesi,
- Coğrafi bilgi sistemleri ve diğer bilgisayar programlarının kullanımı ile jeoloji, mühendislik jeolojisi, hidrojeolojik, afet tehlike, arazi kullanım, yerleşime uygunluk, maden ve petrol jeolojisi amaçlı tematik ve faktör harita üretimi, bilgisayar analizlerinin yapılması ve yorumlanmasına yönelik hizmetler veya hazırlatılması.

Keşif ve Şartname Şube Müdürlüğü

- Proje ve Etüd Daire Başkanlığı altında, ilgili Şube Müdürlükleri tarafından hazırlanan projelerin yasa ve yönetmelikler çerçevesinde metrajını düzenlemek, şartnameleri hazırlamak, birim fiyat ve piyasa araştırması yaparak oluşturulan fiyatlar üzerinden yaklaşık maliyeti hesaplamak,
- Uygulanacak ihale yöntemine uygun olarak bu ihaleler ile Başkanlık Makamınca uygun görülerek verilen Diğer Şube Müdürlükleri ile ilgili ihale işlem dosyalarını hazırlamak-hazırlatmak,
- İhale yapılmadan önce, ihale konusu olan işin ön görülen bedeli KDV hariç olmak üzere dayanakları ile birlikte bir hesap cetvelinde gösterilmesini sağlamak
- Satın alınacak ihale konusu işlerin özelliklerinin belirtildiği teknik dokümanın hazırlanmasını sağlamak,
- İhalesi yapılmadan önce her türlü fiyat araştırması yapılarak, katma değer vergisi hariç olmak üzere, keşif yaparak yaklaşık maliyeti belirlemek,
- Keşif araştırmaların sonucunda elde edilen bilgi ve belgeler topluca değerlendirilerek, en doğru maliyet tespitini yapmak,
- Uygulama projeleri hazırlamak, mahal listesi çalışması hazırlamak,
- İhalenin özelliğine göre valilik, belediye, ticaret odası, sanayi odası, meslek odaları, üretim ve satış yapan kamu kurum ve kuruluşları ile, borsa ve özel sektör kuruluşlarından veya gerçek veya tüzel kişilerden fiyat veya proforma fatura istemek,
- İhale konusuna ait gerekiyor ise metraj çalışması yapmak, Puantaj oranlarını hesaplamak,
- İhale konusunun türüne göre, şube müdürlüğündeki personelin yeterli nitelik veya sayıda olmaması halinde, ihale yetkilisinin onayı alınmak kaydıyla, yaklaşık maliyet tespiti, 4734 sayılı Kanun hükümlerine göre danışmanlık hizmet sunucularına, ihale edilmek suretiyle keşif (Ortalama maliyet hesabı) yaptırmak,
- İhaleye ait teknik kriterlerin ve özelliklerinin bulunduğu, ihale dokümanının bir parçası olan teknik şartnamede düzenlemek,
- İş başlangıcı, bitiş ve işin genel kapsamlarını içeren genel teknik şartname hazırlamak,
- İşin niteliği itibari ile özel uygulamalar gerektiren durumları açıklamak için özel teknik şartname hazırlamak,

- Şartname hazırlanırken, teknik kriterlerin ve özelliklerin, verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olması, rekabeti engelleyici hususlar içermemesi ve fırsat eşitliğini sağlaması zorunluluğunu yerine getirmek,
- Projelere ilişkin keşif düzenleme çalışmalarının devamı sırasında ihtiyaç duyulması halinde diğer ünitelerle temas kurmak.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ UKOME Şube Müdürlüğü
- ✓ Ulaşım Planlama ve Projelendirme Şube Müdürlüğü
- ✓ İşletme Şube Müdürlüğü
- ✓ Belgelendirme Şube Müdürlüğü
- ✓ Denetleme Şube Müdürlüğü

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Yönetmelik, talimat, yıllık bütçe, yıllık plan, Daire Başkanlığının bilanço ve personel kadro taslakları, yıllık çalışma programları hazırlayıp Başkanlığa sunmak,
- Ulaşım ile alakalı Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı tarafından alınan kararları takip etmek, uygulamak veya uygulanmasını sağlamak,
- Başkanlık çalışanlarının belirlenen politikaları anlamalarını ve belirlenmiş faaliyetlerin uygulanmasını, yerine getirilmesini sağlamak, kendisine bağlı tüm birimlerin etkin ve verimli çalışması için gerekli tüm tedbirleri almak,
- Kendisine bağlı birimlerin koordinasyonunu sağlamak,
- Birim faaliyetlerinin yürütülmesi, yönlendirilmesi ve değerlendirilmesi için birimine tahsis edilen personel, yer, malzeme ve diğer kaynaklarla geleceğe yönelik olarak hedefler ve standartlar belirlemek,
- Kendinin ve astlarının faaliyetlerini programlamak ve çizelgeleyerek, temel fonksiyon olarak belirlenen faaliyetlerin etkin, verimli, ekonomik ve nitelikli olarak yerine getirilebilmesini sağlamak,
- Belli aralıklar ile tekrarlanan işlerin formlara bağlanmasına, işlerin basitleştirilmesine çalışmak, sonucu Başkanlığa iletmek,
- Ulaşım Dairesi'ne bağlı tüm personeller arasında ve bunlarla organik görev ilişkisi bulunan diğer birimlerin personeli arasında aksamayan, uyumlu bir haberleşme ve iş birliği düzenini kurmak, onay için Başkanlığa önermek,
- Ulaşım Dairesi içinde sürdürülebilirliği olan bir kayıt ve dosya sistemi kurmak, yürütmek ve geliştirmek,
- Birim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanıp, yürütülebilmesi için gereken düzeyde sorumluluk ve yetkiyi astlarına devretmek sonuçlara yönelik sorumluluk ve yetkiyi elinde tutmak,
- Birimdeki kadrolara ilişkin görevler, yetkiler ve sorumluluklar ile bu kadro görevlerine atanacaklarda aranan özel niteliklerde değişikliği gerektiren hususları tespit etmek ve Başkanlığa önermek,
- Daire faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli elemanların seçiminde, görevden alınmalarında, terfi ve atamalarında, ödüllendirme ve cezalandırmalarında Başkanlığa öneride bulunmak,
- Birim içerisinde kendisine iletilen personel hareketlerine ilişkin önerileri incelenmek, değerlendirmek Başkanlığa öneride bulunmak,
- Personelin eğitim ihtiyacını devamlılığı olacak şekilde tespit etmek, sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için gerekli bilgi ve donanımla donatılmalarını sağlamak,

- Daire Başkanlığına havale edilen iş ve evrakların birim personeline havalesini yapmak ve gereğini sağlamak, cevap yazılarının hazırlanmasını, günlük işlerin imza takibinin yapılmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Bağlı personelinin, günlük mesaiye geliş ve gidişlerini kontrol ederek/ettirerek mesaisini aksatan personele gereğini yapmak,
- Daire Başkanlığı ve bağlı Müdürlükler tarafından yürütülen hizmetlerle ilgili olarak, bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısı ve diğer üst makamlara gerekli bilgi, belge ve raporları sunmak, bağlı bulunan üst makamlar tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yapmak,
- Başkanlığına ilişkin görevlerin, mevzuat hükümleri ve encümen kararları gereğince yürütülmesi için karar vermek, tedbir almak ve uygulamak,
- Görevlerin daha sağlıklı, süratli ve verimli olarak yürütülmesi için ihtiyaç duyacağı yeni tedbirlerin ve yetkilerin alınması için Başkanlığa önerilerde bulunmak,
- Sicil amiri olarak personeline sicil verme ve disiplin yönetmeliğinde öngörülen disiplin cezalarını Başkanlığa önermek,
- Daire Başkanlığı görev kapsamında yer alan hizmetler ile ilgili, yönetmelik ve yönergeler hazırlamak ve Büyükşehir Belediye Meclisine öneride bulunmak.
- Mevzuat ve bu yönetmelik hükümleri çerçevesinde, kendisine verilen görevlerin Anayasa, kanun, karar ve bu gibi mevzuata uygun olarak yerine getirilmemesinden, yetkilerinin zamanında kullanılmamasından Başkanlığa karşı sorumludur.

UKOME Şube Müdürlüğü

- 15.6.2006 gün ve 26199 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nin 3.kısımında belirtilen görev ve yetkilerinden sorumludur.

Ulaşım Planlama ve Projelendirme Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir alanındaki ulaşım sisteminin bir bütün olarak en yüksek verimlilik düzeyinde işletilmesi için temel ulaşım planlama ilkelerini saptamak, bu ilkeler doğrultusunda ulaşım türlerine ilişkin hedef ve politikaları tanımlayarak, kısa, orta ve uzun dönemli planlama çalışmaları yapmak ve yapılan çalışmaların güncellenmesini sağlamak,
- Kentin mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini anket, sayım vb. yöntemlerle tespit ederek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve proje çalışmalarını gerçekleştirmek,
- Ulaşım Ana Planında yer alan hafif raylı sistem güzergâhlarının uygulanmasına yönelik çalışmaları yapmak,
- Ulaşım Planlama Şefliğini ilgili kanun, tüzük ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda etkin ve verimli şekilde yönetilmesini sağlamak,
- Büyükşehir Belediye sınırları içinde Nazım İmar Planlarına uygun ulaşım planlama çalışmaları doğrultusunda İlgili Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürlükleri ile koordineli olarak Büyükşehir Ulaşım Ana Planının yapılması için gereken ön çalışmaları, ölçümleri yapmak/yaptırmak, ilgili yerlere sunmak,
- Ulaşım Ana Planında alınan temel kararların uygulanmasına yönelik proje çalışmalarını yapmak,
- Gelişen teknolojilere uygun tercihler konusunda projeler üretmek ve Daire Başkanlığı'nın onayına sunmak,
- İlgili Şube Müdürlükleri ile koordineli olarak, uygulanmak üzere kamuya hizmet eden araçların durak ve park yerleri, araç sayısı, güzergahı, ücret tarifeleri, hatlar arası entegrasyon çalışmaları ve aktarma merkezlerinin planlamasını yapmak,

- Yol kenarı otopark önerileri, yol kenarı park yasaklanmaları, otopark fiyatlandırması ve entegrasyon çalışmalarının ihtiyaçlar doğrultusunda, ilgili şube müdürlükleriyle koordine kurmak suretiyle planlamasını yapmak ve yaptırmak,
- Tüm ilçelerde çevre ve yaşam kalitesini artırmak maksadıyla (trafik sıkışıklığı, hava kirliliği, gürültü, otopark alanları vb.) sorunların çözümü için özel araç trafiğini azaltıcı önlemlere yönelik öneriler oluşturarak ilgili birimlere sunmak,
- UKOME Şube Müdürlüğü'nce uygulamaya yönelik görüş ve mevcut durum tespiti maksadıyla havale edilen başvurular hakkında inceleme ve mütalaa yapmak,
- Samsun Büyükşehir Alanı ulaşım altyapı ve işletmeciliğinin veri tabanını hazırlamak ve verilerin güncel tutulmasını sağlamak,
- Kent içi toplu ulaşım araçlarının zaman tarifesi ve rotasyon planlarını hazırlamak,
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı ve bağlı birimlerin ihtiyaç duyacağı haritacılık faaliyetlerini düzenlemek, bu faaliyetler ile ilgili alt birimlerine çalışmalar yaptırmak,
- Kentin gelecekteki ulaşım sistemlerinin, araçların değil insanların ekonomik, hızlı, konforlu ve güvenli bir şekilde ulaşımına öncelik verilecek şekilde planlanması ve bu amaçla kent içi ulaşımın temel ögesi olan toplu ulaşımın yolculuk süresi, konfor, güvenirlilik ve maliyet unsurlarından oluşan hizmet düzeyini yükseltmek ve ulaşılabilirliğini arttırmak için, Ulaşım Ana Planı doğrultusunda, yol ağının toplu taşıma öncelikli kullanımına yönelik projeler hazırlamak, hazırlatmak, uygulanmasını sağlamak,
- Yayalara sunulan hizmetin iyileştirilmesi amacıyla; kent merkezleri, tarihi kent dokusu ve konut alanlarında bölgenin özelliklerine uygun, yaya öncelikli ve engellilerin ulaşımına kolaylık sağlayıcı önlemler geliştirmek, yaya bölgeleri, yaya yolları ve geçitleri konusunda altyapı standartlarını belirlemek, ulaşım projelerinin hazırlanması ve uygulanmasında yaya ulaşılabilirliği ve güvenliğinin sağlanması için öneriler oluşturarak ilgili birimlere sunmak,
- Belediye sınırları içerisinde hat, güzergâh ve durak ihtiyaç ve taleplerini incelemek ve değişiklik yapılması gereken durumlarda (hat ekleme-çıkarma, güzergâh revizyonu, durak ilavesi veya iptali vb.), ilgili şube müdürlüğü ile koordinasyon sağlayıp önerileri uygulamaya koymak, gerekiyorsa Müdürlük görüşüyle beraber UKOME Genel Kurulunda görüşülmesi için UKOME Şube Müdürlüğü'ne iletmek,
- Büyükşehir Belediyesi bütçe çalışmalarına katkı sağlamak ve birimin bütçe teklifini hazırlamak,
- Belediye ile ilgili konularda diğer komisyon evrakları üzerinde karar alınmasında, Belediye adına Belediye Mevzuatına uygun olarak görüşlerini beyan etmek,
- Elektronik bilet sistemi veri ve ekipmanlarını inceleyip, istatistiksel olarak raporlamak ve planlanacak yeni ulaşım çözümleri için öneriler sunmak,
- İşletme şube müdürlüğünün günlük olarak takip ettiği ve raporladığı sorunları ve şikâyetleri değerlendirerek çözüm üretmek,
- İlgili şube müdürlüklerinden Ulaşım Planlamayla alakalı verilerin toplanmasını sağlamak,
- Kentte hizmet veren terminallerin planlanmasını yapmak,
- Bisiklet kullanımına yönelik planlama çalışmalarını yürütmek,
- Samsun Hafif Raylı Sistemi fizibilite raporlarının güncellenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlardan gerekli onayların alınmasını sağlamak.

İşletme Şube Müdürlüğü

- İlgili konularda Belediyenin bütün birimleri ile iş birliği sağlamak, ihtiyaçları zamanında ve yerinde temin etmek,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki şehir içi ve şehirlerarası terminalleri mevzuata uygun olarak işletmek veya işlettmek, ihtiyaçlara göre yeni terminaller kurmak,
- Terminallere giriş, çıkış yapan yolcu ve taşıt sayılarıyla ilgili istatistikleri belli zaman aralıkları ile tutmak ve İstatistik birimine iletmek,

- Ulaştırma Bakanlığı tarafından her yıl yayınlanan Karayolu Yolcu Taşımacılığında Kullanılan Terminallere İlişkin Tavan Ücret Tarifeleri Hakkında Tebliğ uyarınca terminallerdeki giriş-çıkış ve transit geçiş fiyatlarını tespit etmek, ilgili makamların onayına sunmak ve uygulamak,
- Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak, işletmecisi firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunların çözülmesinde aracılık yaparak, çözülmesini sağlamak, 12.7. Yolculardan gelen şikayetleri değerlendirmek, firma ve müstecir sorunlarının giderilmesinde üzerine düşen görevleri Büyükşehir Belediyesi vizyon ve misyonuna yakışır bir şekilde layıkıyla yapmak,
- Terminallere girmeyen araçlara, verilen zaman tarifesine uymayan ya da tarifesiz veya yetki belgesiz araçların girişlerine izin vermemek, konuya ilişkin çalışmalar yaparak yasal işlem yapmak üzere denetleme birimine bildirmek, firma ve otobüs sahipleri ile zaman zaman toplantılar düzenleyerek, düzen sağlayıcı önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Otoparkları ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve tebliğ hükümleri doğrultusunda etkin ve verimli şekilde yönetmek,
- Kamuya açık tüm otoparklara ilişkin olarak diğer şube müdürlükleri ile koordineli şekilde belirlenen otopark alanlarını işletmek, işletirmek, özel otoparklara ilişkin ruhsatlandırma öncesinde yapılması gereken işlemleri yürütmek.
- Kent içi toplu ulaşım ve kamuya hizmet veren araçlarının araç takip sistemleri üzerinden canlı takibini yapmak ve sorun tespit edilmesi halinde denetim şefliğine sorunlara müdahale edilmesi için bildirimde bulunmak,
- Tespit edilen eksiklikleri ilgili birime ileterek denetimin ve gerekli işlemin yapılmasını sağlamak,
- Kent içi toplu ulaşım araçlarının zaman tarifi ve rotasyon planlarını hazırlamak ve takip etmek,
- Kent içi toplu ulaşım araçlarının kamera kayıtlarının arşivlenmesini sağlamak, personel bilgilerini kayıt altında bulundurmak, müdürlüğü ile ilgili arşiv çalışmalarını ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmek,
- Personelin hafta tatili ve çalışma saatlerini araç sevkiyat programı ve araç arıza durumuna uygun şekilde devamlılık esasını bozmamak koşulu ile sağlamak,
- Kamu, Kurum ve Kuruluşlarının Samsun Büyükşehir Belediyesi hizmet alanında bulunan düzenleyecekleri etkinliklerde İdare'den talep edilen ulaşım desteğini koordine etmek, İdare'nin mevcut araçları, yetmez ise kiralama yoluyla tedarik edilecek araçlarla gerçekleştirmek,
- İlk, Orta ve Yükseköğretim öğrencilerine yönelik düzenlenecek etkinliklerde İdare'den talep edilen ulaşım desteğini koordine etmek, İdare'nin mevcut araçları, yetmez ise kiralama yoluyla tedarik edilecek araçlarla gerçekleştirmek,
- Meslek Odaları ve Sivil Toplum Kuruluşlarının düzenlediği etkinliklerde İdare'den talep edilen ulaşım desteğini koordine etmek, İdare'nin mevcut araçları, yetmez ise kiralama yoluyla tedarik edilecek araçlarla gerçekleştirmek,
- Başkanlık ile ilgili bilgi edinme başvurularını cevaplamak ve takibini yapmak.
- Elektronik Bilet Sistemi veri ve ekipmanlarını inceleyip, istatistiksel olarak raporlamak ve planlanacak yeni ulaşım çözümleri için öneriler sunmak,
- Başkanlık istekleri doğrultusunda istatistiki bilgi alışverişini sağlamak,
- Terminallere giriş, çıkış yapan yolcu ve taşıt sayılarıyla ilgili verileri işlemek,
- Kamu hizmeti veren tüm araçlar ile alakalı her türlü verilerin istatistiki sorgulamasını yapmak ve hazır bulundurmak.
- Ulaşımla alakalı ticari otoparkların giriş ve çıkış verilerinin istatistiki olarak analiz etmek,
- Derlenen tüm bilgiler için periyodik raporlama sistemi oluşturup ilgili birimlere göndermek.

Belgelendirme Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 10553 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile tehdit getirilen, ticari taksi, taksi-dolmuş, minibüs, umum servis araçları dâhil Büyükşehir Belediyesi denetiminde çalışan kent içi toplu araçları, 6360 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediye sınırlarına dâhil edilen ilçelerdeki ticari taksiler, taksi-dolmuşlar, minibüsler, umum servis araçları dahil tüm toplu taşıma araçlarının, araç yenileme, devir, plaka takma ve plaka çekme işlemlerini yönetmelikler ve UKOME Kararları ile belirlenen şartlar doğrultusunda yapmak,
- Şube Müdürlüğü'nü ilgilendiren ve UKOME'de görüşülmesi gereken konularda ön incelemeler ile gerekli tüm bilgi ve belgeleri hazırlamak, müdürlük görüşüyle beraber UKOME Şube Müdürlüğü'ne iletmek,
- Kamu hizmeti veren tüm araçların ve işleticilerin belgelendirme işlemlerini yapmak,
- Şube Müdürlüğü'nün yapmış olduğu hizmetlerle ilgili ücret, tarife hesap ve önerilerini Ulaşım Dairesi Başkanı'na sunmak ve Meclis tarafından kabul edilen "Belediye Gelirleri Tarifelerini" uygulamak,
- Şube Şefliği'nin harcamaları ile ilgili 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, hazırlanan ödeme emri belgelerini imzalamak,
- Vatandaşların ticari araç belgelendirme işleri ile alakalı sorunlarını çözmek ve yol göstermek,
- Kamuya hizmet veren tüm araçlar ile alakalı her türlü icmal ve verileri hazırlamak,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan toplu ulaşım araçları için Tahsis Belgesi, Araç Uygunluk Belgesi ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmek, devir işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Kent içi toplu ulaşım sistemleri ile alakalı; Hat durak bedeli tahakkuk işlemleri, Yıllık Vize ücretleri tahakkuk işlemleri, koltuk (kapasite) artırımı işlemleri vb. işlemleri yerine getirmek.

Denetleme Müdürlüğü

- Denetleme şube müdürlüğü ekipleri 26490 sayılı Belediye Zabıta yönetmeliğinde 10. Madde (ç) bendinde belirtilen görevler dâhilinde Samsun Büyükşehir Belediye Zabıtası, geçici görevlendirme ile belediyede çalışacak olan ve koordineli çalışacak olan İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı mensupları ile Ulaşım Dairesi Denetim Şefliği personellerinden oluşmaktadır.
- Samsun Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Yönetmelikleri kapsamında belirlenmiş çalışma şekil ve esaslarına uymadığı tespit edilen kent içi toplu ulaşım araç işleticilerine ve sürücülerine ilgili mevzuat kapsamında cezai işlem uygulamaları gerçekleştirmek,
- Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde toplu ulaşım durak/aktarma merkezi/depolama alanları vb. yerlerde denetimini sağlamak,
- Elektronik Bilet Sistemi işletimine ilişkin denetimler yapmak,
- Kent içi toplu ulaşım hizmetinin güvenli, düzenli, konforlu ve hızlı gerçekleşmesi için öneriler oluşturarak ilgili Birimlere iletmek ve sistemi denetlemek,
- Kent içi toplu ulaşım aracı sürücülerinin aldıkları eğitimler sonrasındaki davranışlarını kontrol etmek, yolcu şikâyetlerinin devam etmesi durumunda öneriler oluşturarak ilgili Birimlere iletmek, eğitimlere yönelik çalışmalara katkı sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde toplu ulaşım hizmetlerinin geliştirilmesi ve disiplin altına alınması, korsan taşımacılığın önlenmesi amacıyla; ticari taksi, taksi dolmuş, ticari minibüs ve umum servis araçları dâhil olmak üzere toplu taşıma araçlarının Denetim Komisyonu oluşturularak denetlenmesini yürütmek.

TRAFİK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Trafik Şube Müdürlüğü
- ✓ Yatay-Düşey Trafik İşaretleme Şube Müdürlüğü
- ✓ Trafik Sinyalizasyon Sistemleri Şube Müdürlüğü

TRAFİK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 5216 sayılı yasa ile verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde Başkanlığın çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Başkanlığı ile iş ilişkisi bulunan diğer birimler arasında uyumlu haberleşme ve işbirliği kurmak,
- İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini Başkanlık Makamına önermek,
- Başkanlık Makamınca istenen ve mevzuatça öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak,
- Görev alanıyla ilgili yenilikleri izlemek, kurum bünyesine tatbiki için araştırmalar yapmak, yaptırmak, sonucu Başkanlık Makamına önermek,
- Başkanlık Makamınca verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek,
- Bağlı birimlerle koordinasyon toplantıları yaparak, evrak akışını takip etmek, gerekli talimatlar vererek önerileri dinlemek,
- Daire Başkanlığının bütçesini hazırlamak ve yönetmek,
- Bağlı birimler ve üst makamlar arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek,
- Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan memur, sözleşmeli personel ve işçi personelin özlük haklarının ve sicil işlemlerinin takibini yaptırmak,
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına sunmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarının trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin planlaması, imalatının, saha uygulamasının, montajının ve bakım-onarım-yenileme işlerinin ilgili mevzuat ve standartlara uygun olarak yapılması/yaptırılmasını sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarında, kavşak sinyalizasyon sistemlerinin tekniğine ve mevzuatına uygun biçimde tesis edilmesi, çalışır durumda tutulması, bakım-onarım-işletme hizmetlerinin yapılması veya yaptırılmasını sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarında, akıllı ulaşım sistemleri, trafik denetleme-kontrol sistemleri vb. elektronik sistemlerin tekniğine ve mevzuatına uygun olarak kurulması, yapımı, işletilmesi, bakım ve onarımının yapılması veya yaptırılmasını sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayolu ağlarında her türlü trafik (araç, yolcu, hız, gelir) sayımlarını yaparak analiz ve etüt etmek, istatistiklerini tutmak ya da bu hizmetlerin görülmesini sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayolu ağlarında ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak, planlama yapmak, uygulamak, uygulatmak,
- Yol üzerindeki hız kesici uygulamaları ve yaya geçişini sınırlayan bariyerler yapmak, yaptırmak,

- Trafik kazalarının yoğunlaştığı yerleri incelemek, bu noktalarda tedbirleri arttırmak, ilave işaretlemeler yapmak, varsa kusurları tespit ederek iyileştirme ve düzeltmeler yapılmasını sağlamak/sağlatmak,
- Trafik kazaları nedeniyle meydana gelen hasarların giderilmesini, varsa kamu zararlarının karşılanmasını takip etmek,
- Yetki verildiği takdirde UKOME ve AYKOME kurullarının faaliyetlerine katılmak,

Trafik Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarında, akıllı ulaşım sistemleri, trafik denetleme-kontrol sistemleri vb. elektronik sistemlerin tekniğine ve mevzuatına uygun olarak kurulması, yapımı, işletilmesi, bakım ve onarımının yapılması veya yaptırılmasını sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayolları kenarında yapılacak ve açılacak tesisler için Karayolları Trafik Kanununa bağlı yönetmelikte belirtilen şartlara uygun olarak görev verilmesi ve talep halinde “Ön Geçiş İzin Belgesi” ve “Geçiş Yolu Ön İzin Belgesi” talep eden tesisler hakkında ulaşım açısından inceleyerek görüş bildirmek,
- Kavşak ve ana arterlerdeki trafik akışının daha güvenli ve hızlı şekilde sağlanması için ilgili kurum ve birimlere bu bilgileri aktarmak ve koordinasyonu sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayolları ağının daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenleme projeleri ve önlemleri geliştirmek,
- Trafik kültürünün oluşmasına yönelik kurs, seminer, konferans, kongre, sempozyum ve benzeri faaliyetlere katılmak ve faaliyetler düzenlemek,
- Yetki verildiği takdirde UKOME ve AYKOME kurullarının faaliyetlerine katılmak.

Yatay-Düşey Trafik İşaretleme Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarının trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin imalatının saha uygulamasının, montajının ve bakım-onarım-yenileme işlerinin ilgili mevzuat ve standartlara uygun olarak yapılması/yaptırılmasını sağlamak,
- Yol üzerindeki hız kesici uygulamaları ve yaya geçişini sınırlayan bariyerler yapmak, yaptırmak,
- Trafik kazalarının yoğunlaştığı yerleri incelemek, bu noktalarda tedbirleri arttırmak, ilave işaretlemeler yapmak, varsa kusurları tespit ederek iyileştirme ve düzeltmeler yapılmasını sağlamak/sağlatmak,
- Trafik kazaları nedeniyle meydana gelen, görev alanına giren hasarların giderilmesini, varsa kamu zararlarının karşılanmasını takip etmek,
- Yetki verildiği takdirde UKOME ve AYKOME kurullarının faaliyetlerine katılmak,
- Ekipmanların yedek parça, sarf malzemesi, bakım onarım cihazlarının bulundurulması ve stoklanmasını sağlamak,
- Ulaşım yapıları inşaatı sırasında geçici trafik işaretlerinin projelerine uygun yapıp yapılmadığına dair kontrolleri yapmak.

Trafik Sinyalizasyon Sistemleri Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarında, kavşak sinyalizasyon sistemlerinin tekniğine ve mevzuatına uygun biçimde tesis edilmesi, çalışır durumda tutulması, bakım-onarım-işletme hizmetlerinin yapılması veya yaptırılmasını sağlamak.15) Ana arterler üzerindeki tesis edilen sinyalizasyon şebekesinin trafik

akışını sürekli kılacak şekilde çalışmasını temin etmek, arıza durumlarında en kısa sürede arızanın giderilmesini sağlamak,

- Trafik kazaları nedeniyle meydana gelen, görev alanına giren hasarların giderilmesini, varsa kamu zararlarının karşılanmasını takip etmek,
- Ekipmanların yedek parça, sarf malzemesi, bakım onarım cihazlarının bulundurulması ve stoklanmasını sağlamak,
- Ulaşım yapıları inşaatı sırasında geçici trafik sinyalizasyon sistemlerinin projelerine uygun yapılıp yapılmadığına dair kontrolleri yapmak,
- Trafik kazalarının yoğunlaştığı kavşakları incelemek, bu noktalarda ihtiyaç görülürse sinyalizasyon şebekeleri kurmak, mevcutları revize ederek iyileştirmek,
- Yapımı ya da yeniden düzenlenmesi ön görülen bulvar yolları ve caddeler, meydanlar, toplu taşımaya tahsisli yollar, bisiklet yolları, yaya koridorları ve kentsel ulaşım düzenlemelerinin planlama, ön projelendirme işlerini ilgili diğer birimlerle birlikte yapmak, yaptırmak, projelere katkı sağlamak,
- Büyükşehir Belediyesi hudutları içerisinde trafik uygulama ve planlama projeleri hazırlamak, hazırlatmak, diğer ilgili birimlerle koordineli çalışmak, katkı vermek,
- Ulaşım ana planı hazırlanması ve güncellenmesi çalışmalarına katkı vermek,
- Toplu taşıma etütlerinin yapılması, toplu taşıma hatlarının, durak yerlerinin belirlenmesi ve toplu taşıma planlaması çalışmalarına katkı vermek.

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü
- ✓ Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
- ✓ Bütçe Şube Müdürlüğü
- ✓ Gelirler Şube Müdürlüğü
- ✓ Satınalma Şube Müdürlüğü
- ✓ İcra Takip Şube Müdürlüğü
- ✓ Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak,
- Ayrıntılı harcama ve finans programını hazırlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını değerlendirmek ve Bütçe Kesin Hesabı ve mali istatistikleri hazırlamak,
- Yönetim Dönemi ve Kesin Hesabı hazırlamak,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol görevini yürütmek,
- Harcama birimlerinin taşınır hesaplarının, konsolide edilmesi işlemlerini yürütmek
- İlgili mevzuatı çerçevesinde Belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Ölçü ve tartı aletlerinin muayenesini yapmak,
- Mali konularla ilgili diğer mevzuatın uygulanması ve ilgili üst yönetime ve harcama birimlerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Gelir tarife cetvellerini hazırlamak,
- Mali konularda üst yönetim tarafından verilen ve mevzuatça öngörülen diğer görevleri yerine getirmek,

- Ulusal kalkınma ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, sonuçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Belediyenin görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,
- Belediyenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yönetmek,
- Belediye faaliyetlerinin stratejik plan ve yıllık performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarının da esas olarak Belediyenin Faaliyet Raporunu hazırlamak,
- Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanmasını ve hazırlanan Uyum Eylem Planında Öngörülen Eylem veya Eylemler başlıklı bölümde yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde koordinasyon görevini yerine getirmek, gerçekleşme sonuçlarını düzenli olarak izlenmesini, değerlendirilmesini ve üst yöneticiye raporlanmasını sağlamak.

Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Müdürlüğe intikal eden Ödeme Emri Belgeleri’ni mevzuat çerçevesinde inceleyip, yasal işlemlerini tamamlayarak ödemeye hazır hale getirmek,
- Belediyemizden alacaklı olan kişi ve kurumlara çek ve gönderme emri hazırlamak,
- Yevmiye kayıtlarını tutmak,
- Banka ekstrelerini inceleyerek kesilen çekler ve talimatlarla ilgili banka hesaplarında meydana gelen hareketleri muhasebeleştirmek,
- Belediyemizce ödenmesi gereken kanuni paylar ve fon paylarının süresi içinde ödenmesini sağlamak,
- Beyannameleri ilgili kuruma yollayarak, takibi ve süresi içinde ödemesinin yapılmasını sağlamak,
- Bütçe emanetine alınan tutarların takip ve tetkiki yapılarak ödemesinin süresi içinde yapılmasını sağlamak,
- Bütçe içi ve bütçe dışı avansların verilmesi ile süresi içinde kapatılmasını sağlamak,
- Belediyemizin gerek 2886 gerekse 4734 Sayılı İhale Kanunları gereği ilgili dairelerince, Daire Başkanlığımıza gönderilen her türlü teminatların muhafaza altına alınması ve iadesi gerektiğinde de ilgililerine iade edilmesi,
- Daire Başkanı tarafından verilen ve mevzuat tarafından öngörülen diğer görevleri yerine getirmek.

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

- Belediyenin kurum felsefesinin (misyon ve vizyon) belirlenmesi ve güncellenmesi çalışmalarını yürütmek,
- Belediyenin yapı, süreç ve hizmetlerini etkileyen iç ve dış çevre faktörlerini incelemek, üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek ve durum analizi yapmak,
- Belediyenin stratejik planı ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış sebeplerden kaynaklanan riskleri değerlendirmek,
- Belediyenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak,

- Stratejik planın hazırlanması, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarında iletişim işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek,
- Belediye ve birimlerinin görev alanına giren konularda performans ölçütleri geliştirmek,
- Performans Programı hazırlıklarının iletişim, işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak,
- Belediye ve birimlerinin performansı ile ilgili bilgi ve verileri toplamak ve analiz etmek,
- Belediyenin ve birimlerinin faaliyetlerinin Stratejik Plan ve Performans Programında belirlenen performans ölçütlerine uyumunu izlemek, değerlendirmek ve üst yöneticiye sunmak,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim Faaliyet Raporlarını da esas alarak Belediyenin Faaliyet Raporunu hazırlamak,
- Daire Başkanı tarafından verilecek benzer nitelikli diğer görevleri yerine getirmek.

Bütçe Şube Müdürlüğü

- Stratejik Plan ve Performans Programı'na uygun olarak izleyen iki yılı da kapsayacak şekilde Analitik Bütçeyi hazırlamak,
- Ayrıntılı Harcama ve Finansman Programı'nı hazırlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını, harcamaların performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek, değerlendirmek ve raporlamak,
- Kredi işlemlerini takip etmek ve finansmanını sağlamak,
- İlçe Belediye Bütçelerinin mevzuata uygunluğunu incelemek ve Belediye Meclisi'nde görüşülmesini sağlamak,
- Bütçe Kesin Hesabı'nı hazırlamak,
- Görev alanıyla ilgili analizler yapmak ve raporları hazırlamak, danışmanlık ve koordinasyon görevini yerine getirmek,
- Daire Başkanı tarafından verilen ve mevzuat tarafından öngörülen diğer görevleri yerine getirmek.

Gelirler Şube Müdürlüğü

- Belediyenin yetki ve sorumluluk alanındaki vergi, harç, harcamalara katılma payları, ücret, ceza ve diğer gelirlerin yasal süreler içerisinde tahsilini yapmak,
- Belediye adına tahsilat yapma görev ve yetkisine sahip birimlerin günlük tahsilatlarını takip etmek, sınıflandırmak, raporlamak, banka hesap ekstreleri ile mutabakatını sağlamak ve bu tahsilatların kayıtlarını tutmak,
- İlçe Belediyeleri tarafından tahsil edilerek Belediyeye aktarılması gereken vergi, harç ve diğer gelirlerin tahsilini yapmak,
- İlgili kanunlar gereği Belediyeye tahsis edilen genel bütçe vergi gelirleri paylarının tahsil ve muhasebeleştirme işlemlerini gerçekleştirmek,
- Mali yılın gelir bütçesini hazırlamak,
- 5216 Sayılı Kanun ve 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'na uygun gelir tarife cetvellerinin hazırlanarak meclise sevkini sağlamak,
- Belediyenin gelirlerini arttırıcı çalışmalar yapmak,
- Daire Başkanı tarafından verilen ve mevzuat tarafından öngörülen diğer görevleri yerine getirmek.

Satınalma Şube Müdürlüğü

- 4734 Sayılı Kanunun 22 d maddesi kapsamında, birimlerden gelen satınalma taleplerini kayıt altına almak, işlemlerini takip etmek ve neticelendirmek,
- Taleplerin karşılanabilmesi için gerekli olan mal, malzeme ve hizmetin teknik şartnamesini ve sözleşmesini hazırlamak,
- Rekabet şartlarının oluşması; rekabeti engelleyici hükümlere, piyasa araştırmasını daraltıcı herhangi bir işleme yer vermemek,
- İş ve hizmetler için kullanılan (yedek parça, demirbaş, aydınlatma, basılı evrak, kırtasiye vb.) ihtiyaçlar piyasadan en ucuz, kaliteli ve tasarruf tedbirlerine riayet edilerek, piyasa araştırması ve teklif almak suretiyle temin edilmektedir.
- Ürün /hizmet tedarikçilerinden işlemlerle ilgili alınması gereken; yetki belgesi, garanti belgesi, teknik servis yeterlilik belgesi vb. evrakları almak,
- Mal, malzeme ve hizmetin şartnamelere göre yerine getirilip getirilmediğinin kontrolünü ilgili uzman denetiminde yapmak,
- Her yılın 2.ayında yürürlüğe giren parasal limitlerle ilgili güncellemeleri takip etmek ve ilgili birimde gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer işleri yerine getirmek.

İcra Takip Şube Müdürlüğü

- Borçlarını vaktinde ödemeyen mükelleflerden alacaklarımızı, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun hükümleri uygulanarak tahsil etmek,
- Gelirler Şube Müdürlüğü'nden intikal eden Haciz Varakaları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak,
- İcra Takip Şube Müdürlüğü, sorumlu olduğu iş ve işlemlerin zamanında yerine getirilmesinden, takibi ve sonuçlandırılmasından Daire Başkanına karşı sorumludur.

Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

- İdarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- İdarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin, idare bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden kontrolünü yapmak,
- İdare harcama birimlerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi konusunda danışmanlık yapmak,
- Mali konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye, harcama yetkililerine ve mali Hizmetler Dairesi Başkanı'na gerekli bilgiler sağlamak,
- İdarenin harcama birimlerinde tereddüt oluşturan mali karar ve işlemler hakkında görüş bildirmek,
- Başkanlıkça gerekli görülmesi halinde mali konulardaki düzenleme ve kararların idare harcama birimlerinde uygulanması hususunda açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirmeler yapmak,
- Mevzuat değişikliklerinin sonuçlarının hesaplanmasını yapmak,
- Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının kontrol edilmesini sağlamak,
- Ödenek aktarma işlemlerini kontrol etmek,
- Kadro dağılım cetvellerini kontrol etmek,

- Geçici işçi pozisyonlarını kontrol etmek,
- Zam, tazminat ve ek ödemelere ilişkin cetvelleri kontrol etmek,
- Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmelerini kontrol etmek.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- ✓ İhale Şube Müdürlüğü
- ✓ Sivil Savunma Uzmanlığı

Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi hizmet binasının her türlü bakımı, onarımı, temizliği, telefon iletişim hizmetleri (santral), hizmet araçlarının sevk ve idaresi, hizmet binasının ısıtılması, personelin yemek ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.

Sivil Savunma Uzmanlığı

- Sivil Savunma ile ilgili planlar hazırlamak ve güncellemek,
- Sivil savunma servislerinin kuruluşunu sağlamak ve eğitimlerini yaptırmak,
- Afet, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini ilgili birimlerle koordine ederek planlamak, mevcutların bakım ve korunmalarının takibini yapmak,
- Afet ve acil durum hallerinde müdahaleyi koordine etmek ve üst yöneticileri bilgilendirmek,
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerinin kurumda uygulanmasını takip etmek ve yangın önleme tedbirlerini kontrol etmek,
- Afet, sivil savunma, acil durum ve seferberlik hizmetleri için gerekli ödeneği ilgili birimlerle koordine ederek belirlemek ve bütçeye konulmasını sağlamak,
- Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Kurum içerisinde ikaz ve alarm haberlerinin alınıp verilmesi ve siren sisteminin işletilmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kurumun denetimine tabi kamu kurum ve kuruluşlarında yürütülen afet, sivil savunma, acil durum, seferberlik ve koruyucu güvenlik hizmetlerini denetlemek,
- Koruyucu güvenlik hizmetlerinin koordinasyonunu sağlamak, kurumun üst amiri adına hizmetin takip ve denetimini sağlamak,
- Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemlerini yapmak ve yaptırılmasını sağlamak,
- Kurum ile Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Afet, sivil savunma, acil durum, kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer tehdit ve tehlikeler, koruyucu güvenlik ve ilkyardım konularında kurum personeli ile kurumun denetimine tabi özel kuruluş personeline eğitim vermek.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü
- ✓ Yapı Denetim Şube Müdürlüğü
- ✓ Coğrafi Sistem Şube Müdürlüğü
- ✓ Harita Şube Müdürlüğü

- ✓ Teknik Altyapı Şube Müdürlüğü
- ✓ Numarataj Şube Müdürlüğü
- ✓ Planlama Şube Müdürlüğü
- ✓ KUDEB Şube Müdürlüğü
- ✓ Tarihi Kentler ve Doğal Varlıkları Koruma Şube Müdürlüğü
- ✓ Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 5216, 6360 ve 5393 Sayılı Kanunlar ile verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde Başkanlığın çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Başkanlığı ile iş ilişkisi bulunan diğer birimler arasında uyumlu haberleşme ve işbirliği kurmak,
- İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini Başkanlık Makamına önermek,
- Başkanlık Makamınca istenen ve mevzuatça öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak,
- Görev alanıyla ilgili yenilikleri izlemek, kurum bünyesine tatbiki için araştırmalar yapmak, yaptırmak, sonucu Başkanlık Makamına önermek,
- Başkanlık Makamınca verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek,
- Bağlı birimlerle koordinasyon toplantıları yaparak, evrak akışını takip etmek, gerekli talimatları vererek önerileri dinlemek,
- Daire Başkanlığının bütçesini hazırlamak ve yönetmek,
- Bağlı birimler ve üst makamlar arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek,
- Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan memur, sözleşmeli personel ve işçi personelin özlük haklarının ve sicil işlemlerinin takibini yaptırmak,
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına sunmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ile aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak.

İmar ve Şehircilik Şube Müdürlüğü

- Müdürlüğüne bağlı birimlerin görevlerini kanun, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda en iyi şekilde yürütmelerini sağlar ve bu konularda gerekli eğitimi vermek,
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca; Çevre Düzeni Planına uygun olmak kaydıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5000 ile 1/25000 arasında her ölçekte nazım imar planını yapar, yaptırır ve mecliste onaylanmasını müteakip, uygulanmasını sağlar, aynı Kanunun 14. maddesi gereğince belediye sınırları içerisinde yer alan, belediyelerin nazım imar planlarına uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri ve imar ıslah planlarını inceler, aynen veya değiştirerek mecliste onaylanması sonrasında uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını yapmak ve yaptırmak,

- 3194 Sayılı İmar Yasasının 4 ve 44. maddelerine göre Belediye İmar Yönetmeliğini ve gerektiğinde yönetmelik değişikliklerini hazırlayarak, meclise sunmak,
- Büyükşehir genelinde 5216 , 5393 ve 6360 Sayılı Kanunlar ile ilgili konularda uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı ilke kararları hazırlayarak mecliste karar alınmasını sağlamak ve uygulanmasını gözlemek,
- 5216 ve 6360 Sayılı Kanunlara göre Büyükşehir hudutları içerisinde kalan alanlarda, 5216 ve 6360 Sayılı yasalara göre idare ve işletmeleri belediyemize ait yerlerde, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde verilen görev ve yetkileri kullanmak,
- 5216 Sayılı Kanunun 7/c maddesi uyarınca, kanunlarla belediyeye verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını yapmak ve Meclisin onayına sunmak,
- İlçe Belediye Meclislerinden gelen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı veya değişikliklerini inceleyip, onama işlemlerinin yapılması için meclise sunulmak üzere hazırlamak,
- Onanlı planların arşivlenmesini sağlamak,
- İlçe Belediye Meclislerinde karara bağlanan imar programlarını inceleyerek diğer ilgili daireler ile birlikte Başkanın onayına sunmak,
- İmar planları ile ilgili olarak gerekli olan yazışmaları yapmak,
- Afet hallerinde kullanılmak üzere önceden geçici yerleşim alanlarının tespitini yapmak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılacak koordinasyona katılmak.

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu'nun (KUDEB) Görevleri

- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek,
- Taşınmaz kültür varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratların; özgün biçim ve malzemeye uygun olarak gerçekleştirilmesini denetlemek, uygun bulunanlara onarım uygunluk belgesi düzenlemek, onarımın tamamlanması sonrasında ön izin belgesini, denetleme sürecinde hazırlanmış raporları, taşınmazın onarım öncesi ve sonrasına ait fotoğrafları ve onarım uygunluk belgesi ile diğer belgelerin birer örneğini bir ay içerisinde ilgili koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Tadilat ve tamirat kapsamında başlanılan onarımlarda esaslı onarım gereğinin saptanması durumunda onarımı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Taşınmaz kültür varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ve yürürlükteki yasal düzenlemelere göre ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına, varsa koruma amaçlı imar planı koşulları da dikkate alınarak izin vermek ve denetlemek,
- Koruma bölge kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde uygulanmasını denetlemek,
- Koruma bölge kurulları tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemek, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için kullanma izin belgesi düzenlemek,
- Taşınmaz kültür varlıkları ile bunların korunma alanlarında Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararları, koruma bölge kurulu kararlarına aykırı ve ruhsatsız olarak yapılan inşaatlar ile koruma amaçlı imar planlarında, plana; sitlerde, sit şartlarına aykırı olarak inşa edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygulamayı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,

- Tescilli kültür varlıklarının mail-i inhidam olmaları halinde can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemleri yaparak durumu koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,
- Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar ile ilgili düzenlemeleri gerçekleştirmek,
- Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak teknik eleman yardımında doğrudan görev almak ya da bu görevi üstlenenleri denetlemek,
- 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ile 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı uygulamaların tespiti halinde ilgili idareye bildirimde bulunmak,
- Koruma bölge kurulu müdürlükleri tarafından talep edilmesi halinde taşınmaz kültür varlıklarına ilişkin çalışmalara katılmak.

Yapı Denetim Şube Müdürlüğü

- Müdürlüğüne bağlı birimlerin görevlerini kanun, yönetmelik ve talimatlar doğrultusunda en iyi şekilde yürütmelerini sağlamak ve bu konularda gerekli eğitimi vermek,
- 5216 , 5393 ve 6360 Sayılı Kanunlar, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ve Plansız Alanlar İmar Yönetmeliğine göre belediyenin kendi yapacağı veya yaptıracığı inşaatların, inşaat ve onarım ruhsatlarını, yapı kullanma izin belgelerini vermek,
- İlçe Belediyelerinin bina inşaat ve onarımları ile ilgili ruhsat verme, proje onaylama, değiştirme iş ve işlemlerini denetlemek,
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre;
- a-İmar uygulamaları sonucu oluşan parsellerdeki yapılaşmaları değerlendirmek, denetimlerini yapmak,
- b-Büyükşehir hudutları içerisinde kalan alanlarda, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve uygulamadaki yönetmeliklerle verilen görev ve yetkileri kullanmak,
- c-Büyükşehir genelinde 5216 Sayılı Kanun ile ilgili konularda uygulama birliğini sağlamak için alınan bağlayıcı kararların uygulamasını kontrol etmek,
- Uygulama kontrol görevi ile ilgili olarak çeşitli kurum ve kuruluşlardan, vatandaşlardan belediyeye intikal ettirilen yapılaşmayla ilgili şikayetlerin yerinde denetimini yapmak, yapıların projelerine ilişkin dosyaları incelemek ve bu konu hakkında rapor hazırlamak. Gerektiğinde uygulayıcı olan İlçe Belediyelerinden yaptırımı istemek ve ilgili kurum, kuruluş ile vatandaşları bilgilendirmek,
- 5216 sayılı Kanun ile 6360 sayılı yasalar kapsamında ,3194 sayılı İmar Kanun'unun 23.maddesi doğrultusunda yapım, bakım ve onarımı Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda Teknik Altyapı Bedeli için ilçe Belediyelerince, bu yollarda verilecek inşaat ruhsatları öncesinde Teknik Altyapı Bedellerin hesaplanarak tahakkukunun ve tahsilinin sağlanması işlemlerini yürütmek ve İlçe Belediyelerine bildirmek.

Harita Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Büyükşehir Belediyesi ve Mücavir Alan sınırları içerisinde yeni imar planının hazırlanması İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı tarafından talep edilen halihazır haritaları yapmak, yaptırmak ve güncellenmesini sağlamak,

- İstenilmesi halinde, Belediyenin yatırım programlarının gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü harita ve plankoteleri, imar uygulamalarını yapmak, yaptırmak,
- İstenilmesi halinde yatırımcı müdürlüklerce hazırlanan projelerin aplikasyon işlemlerini yapmak,
- Mülkiyeti Belediyeye ait olan parseller ile Belediye tarafından yürütülen projelerdeki parsellerin imar planına uygun hale getirilmesi için, ihtiyaç duyulan arsa ve arazilerin oluşturulması, bunun için 3194 Sayılı İmar Kanunun 15.16. ve 18. Maddeleri ile 2981 Sayılı Kanunun Ek-1 Maddesi uygulamalarını yapmak, yaptırmak,
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7.maddesi uyarınca denetlenmek üzere Belediyeye gönderilen, İlçe Belediyeleri tarafından yapılan imar uygulamalarını (parselasyon) denetlemek ve onaylamak,
- Samsun Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.03.2007/116 sayılı kararı ile İlçe Belediyelerine devir edilen; mevcut yapıların adreslerinin belirlenerek bina cetvellerine ve numaralama paftalarına işlenmesi, binaların numaralandırılması ve kapı numarasına ait plakaların monte edilmesi için ilgili daireye bildirilmesi, Belediye sınırları içerisinde inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izni alan yapılara belirlenen adresler doğrultusunda kapı numaraları verilmesi ile değişikliklerin Ulusal Adres Veri Tabanına işlenmesi ve adres bilgi sisteminin güncel tutulması için ilgili ilçe belediyenin bilgilendirilmesi,
- Yeni açılan imar yollarının isimlendirilmesi için çalışmalar yaparak, meclisin onayına sunmak, alınan kararları uygulamak ve uygulamak,
- Meydan bulvar, cadde ve sokakların isimlendirilmesi ile ilgili olarak gelen teklifleri meclisin onayına sunmak, alınan kararları uygulamak ve uygulamak,
- Meydan, bulvar, cadde ve sokaklara ait levhaların eksiksiz olmalarını sağlamak, kaybolan ve bozulan levhaların yenilenmesini sağlamak için ilgili birimlere bildirmek ve yerinde kontrolünü yapmak,
- Yapılan değişiklikleri Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) , ilgili birimler ile diğer resmi kurumlara bildirmek,
- TÜİK, Seçim Kurulları ve diğer resmi kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlardan gelen bilgi taleplerini yerine getirmek,
- İşlemi tamamlanan yazı ve evrakları düzenli bir şekilde arşivlemek, korunmasını sağlamak,
- Her türlü genelge, bildiri, yönetmelik ve Başkanlık emirlerini takip etmek, gerektiğinde ilgili personele bildirmek,
- Müdür tarafından verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Emlak Şube Müdürlüğü
- ✓ Kamulaştırma Şube Müdürlüğü
- ✓ Taşınmazlar Şube Müdürlüğü
- ✓ Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü

EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- 5216 Sayılı Kanun ile verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde Başkanlığın çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Belediyenin stratejik planına uygun olarak performans programı ve bütçesini hazırlamak ve yönetmek,

- Başkanlığının çalışma esas ve usullerini düzenleyerek, görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi dahilindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan konularda ise Başkanlık Makamı tarafından alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Harcama yetkilisi olarak iş ve işlemlerin amaçlara mali yönetim ve kontrol ilkelerine uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Başkanlığına bağlı birimler ile ilişkisi bulunan diğer birimler arasında koordinasyon ve işbirliği sağlamak,
- İşlerin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesi için Başkanlık Makamına önerilerde bulunmak,
- Başkanlık Makamı tarafından istenen ve yürürlükteki mevzuat tarafından da öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak,
- Görev alanı ile ilgili yenilikleri izlemek, Başkanlığına uygulaması için araştırmalar yapmak, yaptırmak, sonucu Başkanlık Makamına önermek,
- Bağlı birimlerle koordinasyon toplantıları yaparak, evrak akışını takip etmek, gerekli talimatları vermek,
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek,
- Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan memur, sözleşmeli personel ve işçi personelin özlük haklarının ve sicil işlemlerinin takibini yaptırmak,
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak, Başkanlık Makamına sunmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili Başkanlık Makamına önerilerde bulunmak,
- Başkanlık Makamı tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

Emlak Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Belediye ile ilgili kiralama alım-satım, devir, tahsis, trampa, rehin, cins tashihi, kat irtifakı, kat mülkiyeti tesisi, tevhit, ifraz, yola terk, yoldan ihdas, ipotek tesisi ve terkini, irtifak hakkı tesisi ve terkini, intifa hakkı tesisi ve terkini, hibe edilen taşınmazların tapu ferağlarını alma işlemlerini yapmak, yürütmek,
- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde, Belediye haklarını korumak,
- Belediyeye ait taşınmazların bakımı ve korunmasını sağlamak, bunun için hizmet ve mal alımı yapmak,
- Belediyeye ait taşınmazların 2886 Sayılı D.İ.K ‘na göre satışının ve kiralanması işlemlerini yapmak,
- Belediyenin yetki ve sorumluluk kapsamında yürüteceği kamu hizmetleri için gerekli olan, kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazlar ile özel mülkiyete ait taşınmazları kiralamak veya satın almak,
- Belediye tarafından yapılan, yaptırılan veya satın alınan binaları teslim almak, Belediye mülkiyetindeki taşınmazların ilgili belediye birimlerine kamu hizmeti sunma ihtiyaçları doğrultusunda tahsis edilmesi ve teslim edilmesini sağlamak,
- Belediyeye ait taşınmazlar veya üst hakkı belediyeye verilmiş olanlar üzerinde, bu üst hakkına dayanılarak ilgili mevzuat doğrultusunda yapılacak tesisler için irtifak hakkı–üst hakkı tesis etmek, buna yönelik idari sözleşme ve şartnameleri düzenlemek, ihale işlemlerini yapmak,
- Belediye görev ve hizmet alanına giren konularda gerektiğinde ve ilgili mevzuat doğrultusunda, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurumları ile yapılacak kiralama ile ilgili protokol ve idari sözleşmelerin düzenlenmesini sağlamak, belediye hizmetlerinin

sunulması için gerekli olan bina kiralamalarına yönelik araştırmaları yapmak, belediye birimlerinden gelen teklifleri incelemek ve bu konuya ilişkin idari iş ve işlemleri yapmak,

- Belediyeye şartsız olarak bağışlanan taşınmaz malların usulüne uygun olarak kabullerini ve tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Belediyeye ait taşınmaz malların kiralanmasına yönelik idari işlemlerin yapılmasını sağlamak, kiralamalara ilişkin şartname ve sözleşmeleri düzenlemek,
- Kira süresi biten belediye taşınmazlarını sözleşme hükümlerine uygun ve eksiksiz olarak teslim almak, tahliyesini sağlamak,
- Belediyemize ait taşınmazlara tecavüzü ya da işgali önlemek, bu konuda tedbir almak, işgallerin tespitinin yapılarak ecrimisile bağlanmasını veya tahliyesini sağlamak,
- Yıllık kira artışlarını yapmak, kira sözleşmelerine göre denetimlerini yapmak,
- Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazlarla ilgili satış taleplerini inceleyerek, sonuçlandırmak,
- Hisseli taşınmazlarda ortaklığın giderilmesi ile ilgili hissedarlar tarafından açılan ortaklığın giderilmesi davalarının sonuçlandırılmasında, hukuk müşavirliğine yardımcı olmak,
- Gecekondu önleme bölgesi olarak belirlenmiş alanlarda, arsa tahsisi yapılmış hak sahiplerine tapularının verilmesi ile ilgili işlemleri yapmak,
- Kiraya verilen veya ecrimisile tabi tutulan yerlerin borçlarının tahakkuk işlemlerini yapmak,
- Hukuk Müşavirliği ile koordinasyon içinde çalışarak kira, ecrimisil ve taşınmaz ile ilgili açılan davalar için gerekli bilgi ve belgeleri düzenlemek; gerekli konularda görüş sormak ve görüş bildirmek,
- Taşınmaz mala Belediye adına el koymak gerektiği yada işgalden arındırılması gerektiği durumlarda taşınmaz malın boşaltılmasını sağlamak için, Hukuk Müşavirliğine başvurmak.

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Belediye ile ilgili kiralama alım-satım, devir, tahsis, trampa, rehin, cins tashihi, kat irtifakı, kat mülkiyeti tesisi, tevhit, ifraz, yola terk, yoldan ihdas, ipotek tesisi ve terkini, irtifak hakkı tesisi ve terkini, intifa hakkı tesisi ve terkini, hibe edilen taşınmazların tapu ferağlarını alma işlemlerini yapmak, yürütmek,
- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde, Belediye haklarını korumak,
- Belediyeye ait taşınmazların bakımı ve korunması sağlamak, bunun için hizmet ve mal alımı yapmak,
- Belediyenin yetki ve sorumluluk kapsamında yürüteceği kamu hizmetleri için gerekli olan, kamu kurum ve kuruluşlarına ait taşınmazlar ile özel mülkiyete ait taşınmazları kiralamak veya satın almak,
- Tahsis, takas, devir, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması konularında gerektiğinde ilgili mevzuat doğrultusunda, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak protokol ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Belediyeye ait taşınmazlar veya üst hakkı belediyeye verilmiş olanlar üzerinde, bu üst hakkına dayanılarak ilgili mevzuat doğrultusunda yapılacak tesisler için irtifak hakkı–üst hakkı tesis etmek, buna yönelik idari sözleşme ve şartnameleri düzenlemek, ihale işlemlerini yapmak,
- Belediye görev ve hizmet alanına giren konularda gerektiğinde ve ilgili mevzuat doğrultusunda, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurumları ile yapılacak kiralama ile

ilgili protokol ve idari sözleşmelerin düzenlenmesini sağlamak, belediye hizmetlerinin sunulması için gerekli olan bina kiralamalarına yönelik araştırmaları yapmak, belediye birimlerinden gelen teklifleri incelemek ve bu konuya ilişkin idari iş ve işlemleri yapmak,

- Belediyeye şartsız olarak bağışlanan taşınmaz malların usulüne uygun olarak kabullerini ve tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Belediyemiz yatırım programında yer alan projeler için gerekli arsa ve arazilerin kamulaştırılması, imar planlarında yol, yeşil alan gibi kamu alanlarında kalan arsa, bina ve ağaçların kamulaştırma işlemlerini yürütmek,
- İmar programlarında kamulaştırılması gereken alanların belirlenerek, mülkiyet ve tapu kayıtlarının çıkartılmasını, kamulaştırma kararı alınan parseller için tapu kütüğüne şerh konulmasını sağlamak,
- Kamulaştırma bedeli karşılığında hak sahibi olanlara arsa ya da konut tahsisi yapmak,
- Kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında, projenin uygulanması için gerekli çalışmaları ve kamulaştırma işlemlerini yürütmek, konut tahsisi yapmak,
- Gecekondu önleme bölgesi olarak belirlenmiş alanlarda, arsa tahsisi yapılmış hak sahiplerine tapularının verilmesi ile ilgili işlemleri yapmak,
- Hukuk Müşavirliği ile koordinasyon içinde kamulaştırma davaları için gerekli bilgi ve belgeleri düzenlemek; kamulaştırma davaları ile ilgili bilirkişi raporlarını incelemek, görüş bildirmek,
- Taşınmaz mala Belediye adına el koymak gerektiği yada işgalden arındırılması gerektiği durumlarda taşınmaz malın boşaltılmasını sağlamak için, Hukuk Müşavirliğine başvurmak.

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 73. Maddesinin verdiği görev ve yetkileri uygulamak,
- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde, Belediye haklarını korumak,
- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve yönetmelik kapsamındaki görevlerini yerine getirmek,
- Belediyeye ait taşınmazlar veya üst hakkı belediyeye verilmiş olanlar üzerinde, bu üst hakkına dayanılarak ilgili mevzuat doğrultusunda yapılacak tesisler için irtifak hakkı–üst hakkı tesis etmek, buna yönelik idari sözleşme ve şartnameleri düzenlemek, ihale işlemlerini yapmak,
- Belediye görev ve hizmet alanına giren konularda gerektiğinde ve ilgili mevzuat doğrultusunda, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurumları ile yapılacak kiralama ile ilgili protokol ve idari sözleşmelerin düzenlenmesini sağlamak, belediye hizmetlerinin sunulması için gerekli olan bina kiralamalarına yönelik araştırmaları yapmak, belediye birimlerinden gelen teklifleri incelemek ve bu konuya ilişkin idari iş ve işlemleri yapmak,
- Belediyeye kentsel dönüşümle ilgili şartlı veya şartsız olarak bağışlanan taşınmaz malların usulüne uygun olarak kabullerini ve tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Kamulaştırma bedeli karşılığında hak sahibi olanlara arsa ya da konut tahsisi yapmak,
- Kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında, projenin uygulanması için gerekli çalışmaları ve kamulaştırma işlemlerini yürütmek, konut tahsisi yapmak,
- Gecekondu önleme bölgesi olarak belirlenmiş alanlarda, arsa tahsisi yapılmış hak sahiplerine tapularının verilmesi ile ilgili işlemleri yapmak,
- Hukuk Müşavirliği ile koordinasyon içinde kentsel dönüşüm davaları için gerekli bilgi ve belgeleri düzenlemek; kentsel dönüşüm davaları ile ilgili bilirkişi raporlarını incelemek, görüş bildirmek.

Taşınmazlar Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Tahsis, takas, devir, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması konularında gerektiğinde ilgili mevzuat doğrultusunda, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak protokol ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Belediyeye ait taşınmaz mallarının, ilgili mevzuat ve amacı doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarına bedeli karşılığı veya bedelsiz tahsis edilmesine, tahsis kararının kaldırılmasına, tahsis amacının değiştirilmesine veya süre uzatımına yönelik idari işlemleri yapmak,
- Belediyeye ait taşınmazların bakımı ve korunmasını sağlamak, bunun için hizmet ve mal alımı yapmak,
- Belediyeye ait taşınmazlar veya üst hakkı belediyeye verilmiş olanlar üzerinde, bu üst hakkına dayanılarak ilgili mevzuat doğrultusunda yapılacak tesisler için irtifak hakkı–üst hakkı tesis etmek, buna yönelik idari sözleşme ve şartnameleri düzenlemek, ihale işlemleri yapmak,
- Belediyeye şartsız olarak bağışlanan taşınmaz malların usulüne uygun olarak kabullerini ve tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Belediyemize ait taşınmazlara tecavüzü ya da işgali önlemek, bu konuda tedbir almak, işgallerin tespitinin yapılarak ecrimisile bağlanmasını veya tahliyesini sağlamak,
- Belediyeye ait taşınmazların envanterini ve kayıtlarını tutmak,
- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde, Belediye haklarını korumak,
- Hisseli taşınmazlarda ortaklığın giderilmesi ile ilgili hissedarlar tarafından açılan ortaklığın giderilmesi davalarının sonuçlandırılmasında, hukuk müşavirliğine yardımcı olmak,
- Hukuk Müşavirliği ile koordinasyon içinde taşınmaz ile açılan ya da açılacak davalar için gerekli bilgi ve belgeleri düzenlemek; davalar ile ilgili bilirkişi raporlarını incelemek, görüş bildirmek.
- Taşınmaz mala Belediye adına el koymak gerektiği yada işgalden arındırılması gerektiği durumlarda taşınmaz malın boşaltılmasını sağlamak için, Hukuk Müşavirliği'ne başvurmak.

MAKİNA İKMAL BAKIM ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Makina Bakım Onarım Şube Müdürlüğü
- ✓ İkmal Şube Müdürlüğü
- ✓ Tasarım Grafik Şube Müdürlüğü
- ✓ Doğal Taş Elemanları Üretim Tesisleri Şube Müdürü

MAKİNA İKMAL BAKIM ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Samsun Büyükşehir Belediyesine ait tüm iş makinası ve hizmet araçlarının bakım ve onarımlarını sağlamak, Makine parkını sürekli işler halde bulundurmak,
- Tüm iş makinası ve hizmet araçlarının mevcut ambar ve atölye imkânları ile yapılamayanların hizmet alımı yolu ile tamir-bakım, onarım, yedek parça, lastik vb. ihtiyaçlarının karşılanması hizmetlerini sağlamak,
- Trafik işaretlemelerini doğru ve yerinde kullanırmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesinin misyon ve vizyonu doğrultusunda birimi ile ilgili stratejik hedeflerin oluşturulması ve uygulamasını sağlamak, bu doğrultuda bütçe teklifi hazırlamak, uygulamak, bütçe ve performans gerçekleştirmelerini izlemek, ilgili üst yönetime raporlamak,

- 5216 Sayılı Yasa ile verilen; görevlerin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Daire başkanlığının hizmet alanı içine giren işlerin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlayarak, Başkanın onayına sunmak,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde; Başkanlığının çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak.
- Samsun Büyükşehir Belediyesine ait tüm iş makinası ve hizmet araçlarının bakım ve onarımlarını sağlamak, Makine parkını sürekli işler halde bulundurmak,
- Tüm iş makinası ve hizmet araçlarının mevcut ambar ve atölye imkânları ile yapılamayanların hizmet alımı yolu ile tamir-bakım, onarım, yedek parça, lastik vb. ihtiyaçlarının karşılanması hizmetlerini sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesine bağlı araç, iş makinesi ve sabit tesislerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan sarf malzeme, yedek parça kalorifer yakıtı, akaryakıt, madeni yağ ve demirbaş malzemeler gibi ihtiyaçların teminini sağlayarak, stokların bulundurulmasını, ambar işlemlerinin yürütülmesini nakil, depolama ve dağıtımının yapılmasını sağlamak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi' nin kültürel ve bilgilendirme amaçlı faaliyetlerinin görsel sunumunun hazırlanmasını sağlamak. (Özel organizasyonlar, bayram mesajları, bilgilendirme mesajları ile kültürel ve diğer tanıtım mesajları vb.)
- Üst yönetim ve ilgili mevzuat tarafından belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler doğrultusunda, yönetimi altındaki faaliyetlerin yürütülmesiyle ilgili politikaları belirleyerek onaya sunmak, onaylanan politikaların uygulamalarını izlemek,
- Yürürlükteki mevzuat dahilinde Daire Başkanlığının yıllık Faaliyet raporunu, Performans Raporunu ve 5 yıllık Stratejik Planını hazırlayarak, ilgili Daire Başkanlığına göndermek,
- Başkanlıkça onaylanmış çalışma programına göre bütçenin program gereklerine uygun biçimde harcamasını yapmak ve hesaplarını tutmak,
- Daire Başkanlığının stratejik planı, yıllık hedefleri, yatırım programları ve bütçeleri doğrultusunda gerekli projeleri hazırlatmak,
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına sunmak,
- Bağlı birimler ve üst makamlar arasında uyumlu haberleşme ile koordinasyonu sağlamak,
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek,
- İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini sağlamak,
- Başkanlık Makamınca istenen ve mevzuatça öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak,
- Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan memur, sözleşmeli personel ve İşçi personelin özlük haklarının ve sicil İşlemlerinin takibini yaptırmak,
- Makina İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı kapsamında çalışan personelin, genel sağlık ile iş güvenliği hususlarını 6331 sayılı kanuna göre yerine getirmek, iş emniyetini sağlamak için her türlü tedbiri almak,
- Makina İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı kapsamında tüm süreçlerin, ilgili yönetmelikler, şartlar ve mevzuatlar gereğince doğru, zamanında ve eksiksiz yapılmasını sağlamak ve sürekli iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmek.

Makina Bakım Onarım Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlere ait tüm hizmet araçları, kamyon ve iş makinelerinin Makine İkmal Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü Atölyelerinde, şantiye ve diğer dış alanlarda bakım ve onarım işlemlerini yürütmek, yedek parça, akaryakıt, madeni yağ vb. malzemelerin tedarikine ait talep yaratmak,
- Belediyemiz Bünyesinde hizmet veren farklı marka araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımını ve malzeme ihtiyacını zamanında yapmak sureti ile her an hizmete hazır bulundurmak,
- Tüm araç ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarını yapmak, arızaların en ivedi şekilde giderilmesini sağlamak,
- Araç ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarını atölye imkânları ve kendi personeli ile yapmak, mümkün olmayanları dışarıda yaptırmak,
- Araç ve iş makinelerinin yedek parça, lastik, yağ vb. ihtiyaçların tedarikine ait talep yaratmak,
- “Atölye Mühendisi” ve “Atölye Sorumluları” vasıtasıyla işlerin düzenli, hızlı ve en verimli şekilde yapılmasını sağlamak,
- Seyyar tamir-bakım ekiplerinin Arazi Mühendisleri nezdinde arızalara süratle müdahalesini sağlamak,
- İş Makinesi ve araçların periyodik bakımlarının zamanında yapılmasını veya yaptırılmasını sağlamak,
- Kişi kusurundan kaynaklı arızalan tespit ederek rapora bağlamak ve ilgisinden tahsil edilmek üzere Daire Başkanlığı kanalı ile Hasar Tespit Sorumlusuna bildirmek,
- İş Makinesi, taşıt, makine teçhizat ve diğer araç gereçlerin tamir-bakım ve onarımları için mevcut atölyelerin, takip, denetim, kontrol, temizlik, bakım ve onarımlarını sağlamak, sistemi; 7 gün 24 saat esasıyla hizmete hazır halde tutmak,
- Araçların işletme giderlerini hesaplayarak işletme maliyetlerini çıkarmak. Kabul edilebilir düzeyin üstüne çıkanları üst makamlara rapor ederek hek’e ayrılımlarını teklif etmek ve hek işlemlerini yaptırmak,
- Bünyesinde bulunan tüm sabit ve hareketli makine, araç-gereç ve ekipmanların durum listelerini güncel halde tutulması için gerekli faaliyetleri takip etmek,
- Gerek atölyelerimizde ve gerekse dışarıda yaptırılan tamir-bakımlar neticesinde yenisiyle değiştirilen yedek parça ve malzemeyi değerlendirilmek üzere hurda malzeme deposunda muhafaza edilmesi için sevk etmek,
- Müdürlük bünyesindeki atölyeler arasında koordineyi sağlamak, iş ve işlemlerin takibini yapmak,
- Belediye birimlerine ait her türlü araç ve iş makinelerinin periyodik bakım, onarım ve tamirini yaptırmak, kaza yapan araçların takibini yapmak,
- Özel sektör ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait atölyelerde tamiri yapılacak araç, gereç ve iş makinelerinin sevk ve idaresini yaparak, iş ve işlemlerini takip etmek, muayene ve kontrolünü yapmak,

İkmal Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesine bağlı araç, iş makinesi ve sabit tesislerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan sarf malzeme, yedek parça kalorifer yakıtı, akaryakıt, madeni yağ ve demirbaş malzemeler gibi ihtiyaçların tedarikine ait talep yaratarak, stokların

bulundurulmasını, ambar işlemlerinin yürütülmesini nakil, depolama ve dağıtımını yapar.

- Her tür malzeme, makine, taşıt, araç-gereç ve yedek parça, akaryakıt ve madeni yağların en az ve en çok stok seviyeleri ile bunların yıllık tüketim miktarını, işletme giderlerini izlemek, kayıt ve sicillerini tutmak ve bunları takip etmek,
- İhtiyaç duyulan makine, taşıt, makine teçhizat ve akaryakıtı teknik şartnamelere göre temin etmek, kabul ve muayene işlemlerini yapmak, kayıtlarını tutmak, depo etmek ikmal ve dağıtım için gereken işlemleri yapmak,
- Atık yağ, filtre, atık lastik ve aküleri ilgili Mevzuatlar çerçevesinde toplama lisansı bulunan kurumlara tutanak karşılığı teslim etmek,
- Belediyemiz akaryakıt (motorin, benzin, kalorifer yakıtı, fueloil vb.) ihtiyacını tespit etmek ve ihale işlemlerini takip etmek,
- “Akaryakıt İstasyonları Sorumlusu” sorumluluğunda, Akaryakıt istasyonlarının çalışmalarını takip etmek, istasyonların ihtiyaçlarını tespit ederek istasyonlara akaryakıt transferini sağlamak, servis ve akaryakıt tesislerinde olası yangınlara karşı tedbir almak, akaryakıt stoklarını takip etmek, denetlemek, yılsonlarında kesafet işlemlerini yapmak, akaryakıt istasyonlarının bakım ve onarımlarını düzenli olarak yaptırmak, yangınlara karşı gerekli tedbirleri almak,
- “Akaryakıt İstasyonları Sorumlusu” sorumluluğunda, her yıl “Serbest Kullanıcı Lisans Belgesinin” vize işlemlerini yaptırmak, yeni kurulan akaryakıt istasyonlarının ruhsat işlemlerini tamamlayarak lisans belgesine dahil etmek,
- Makine-Araç ve makine teçhizat parkı kayıtlarının sürekli güncel halde tutulmasını sağlamak,
- Ambar takip sisteminin sağlıklı olarak çalışmasını sağlamak, “Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi” sorumluluğunda, Şubesine bağlı ambarlarda her yıl 6 ayda bir olmak üzere yılda 2 defa ambar sayımı yaptırmak,
- Müdürlük bünyesindeki ambar ve diğer müdürlük birimleri ile Belediye’nin tüm Daire Başkanlıkları ile kendi arasındaki koordineyi sağlamak, işlemlerin takibini yapmak,
- Müdürlüğün yapacağı yapım, hizmet ve mal alımları ile ilgili teknik şartnamelerin hazırlanmasını ve gerçekleştirilmiş ihalelerin, şartnameler doğrultusunda denetlemek
- Özel sektör ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait atölyelerde tamiri yapılacak araç, gereç ve iş makinelerinin ihtiyaçları olan ambar çıkışlı malzeme ve yedek parçaların sevk ve idaresini yapmak,
- Akaryakıt ve madeni yağ ambarının stok düzenini ve kontrolünü yaptırmak
- Akaryakıt ve madeni yağların teslim alınması, muhafazası ve giriş-çıkışlarının yapılmasını sağlamak,
- Samsun Büyük Şehir Belediyesine bağlı Daire Başkanlıklarından gelen akaryakıt ihtiyaç taleplerini almak ve ilgili talepler doğrultusunda ambar akaryakıt miktarını düzenlemek,
- Akaryakıtı otomasyon sisteminde akaryakıt stok seviye miktarlarını denetlemek, Daire Başkanlıklarında nazarında tüketim miktarını ve talep olasılıklarını belirlemek,
- Akaryakıt talepleri değerlendirmek zamanında, eksiksiz ve uygun kalitede karşılamak
- Ambarda ihtiyaç doğrultusunda akaryakıt ve madeni yağ teminini, satın alma Bölümü’ne ileterek tedarike ait talep yaratmak,
- Ambara gelen akaryakıtın sipariş formuna bağlı olarak kontrol etmek ve kalite kontrol işlemlerini komisyon denetiminde yaptıktan sonra ambara kabul edilmesini sağlamak,
- Gelen tüm akaryakıt ve malzemelerin kayıpsız bir şekilde depolanmasını sağlamak,
- Kendisine bağlı istasyonlardaki akaryakıt miktarını tespit etmek ve gerektiğinde ikmal yapmak,

- Kendisine bağılı istasyonlardaki kamera ve otomasyon sistemleri sayesinde istasyonların denetimi ve yönetilmesini sağlamak,
- Mobil ikmal aracı ve denetimindeki istasyonlara ikmal yapmakta kullanılan akaryakıt tankerlerinin sevk ve idaresini gerçekleştirmek, iş güvenliğıinden sorumlu olmak.

Tasarım Grafik Şube Müdürlüğü

- Samsun Büyükşehir Belediyesi' nin kültürel ve bilgilendirme amaçlı faaliyetlerinin görsel sunumunu hazırlamak. (Özel organizasyonlar, bayram mesajları, bilgilendirme mesajları ile kültürel ve diğ er tanıtım mesajları vb.)
- İstenilen mesajı ya da bilgiyi görsel yolla belirli bir hedef kitleye ulaştırmak amacıyla elle ve bilgisayarla sanatsal ölçütler içinde tasarımların oluşturmasını sağlamak,
- Tasarlanmış ve iş in uzvuna göre baskısı alınmış veya kesimi yapılmış, görsel unsurların iş in amacına uygun olarak diğ er materyallerle birleştirilmesi veya iş in kapsamına göre toplanmasının/montajının yapılmasını organize etmek,
- Montajı tamamlanmış görsellerin, Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, gösterildiğı yerde yerleştirilmesini faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Doğ al Taş Elemanları Üretim Tesisleri Şube Müdürlüğü

- Doğ al Taş Elemanları Üretim Tesisleri Şube Müdürlüğü çalışma esaslarını gözden geçirerek, planlamak, programlamak, çalışmaların bu programlar uyarınca yürütülmesini sağlamak,
- Hammaddenin fabrikaya transferi, iç ve dış taleplere göre üretim planlaması dahilinde ham maddenin fabrika üretim makinalarında iş lenerek mamule dönüştürülmesi ve üretimi için istenilen zaman ve kalitede gerçekleştirilmesini sağlamak,
- İş letme faaliyet alanı etrafında bulunan kirli su ve atık malzemeleri usulüne göre uzaklaştırılmasını sağlamak.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü
- ✓ Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Mezarlıklar Şube Müdürlüğü
- ✓ İşyeri Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü
- ✓ Gıda Kontrol Laboratuvar Şube Müdürlüğü
- ✓ Katı Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü
- ✓ Peyzaj işleri Şube Müdürlüğü

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- İlçe belediyeleri ile koordinasyon sağlanarak kentin genel temizlik işlerinin yürütülmesini sağlamak,

Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,

- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği gereğince İlimizde kullanılacak yakıtlarla ilgili toplum ve çevre sağlığının olumsuz etkilenmemesine yönelik ilgili Daire Başkanlığı elemanları ile birlikte denetimleri gerçekleştirmek,
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği ve Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereğince ilçe belediyeleri ile işbirliği içinde gerekli çalışmaları yapmak,
- Çevre Kanunu'na göre; "Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Ve Yönetimi Yönetmeliği" gereğince Bakanlık tarafından verilen yetkiye dayanılarak çalışmalar yapmak,
- Çevre sağlığı ile ilgili gelen şikayet ve isteklerin incelenip çözüm yollarının tespit edilmesi ile ilgili çalışmaları yapmak.

Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun 6. maddesine göre sahipsiz hayvanların kontrolsüz üremesinin önlenmesi için kısırlaştırma müdahalelerini yapmak,
- Geçici Bakım Evleri'nde bulunan tüm hayvanların sahiplendirilmesi için gerekli ilan ve duyuruları yapmak,
- İlçe belediyeleri tarafından merkeze getirilen sahipsiz sokak hayvanlarının sağlık kontrollerini yapmak,
- Ev ve süs hayvanları ile sahipsiz hayvanları kayıt altına almak ve ilgili işlemleri yapmak,
- İl Hayvanları Koruma Kurulu'na asil üye olarak katılmak,
- Hayvanları Koruma Kanunu'nun 22. Maddesine göre işletme sahipleri ve belediyeler, hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle yükümlüdür maddesi doğrultusunda Hayvanat Bahçesinde çalışmalar yapmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kent zararlıları ile mücadele ederek halk sağlığının korunması amacıyla çalışmalar yapmak,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde meydana gelebilecek çeşitli salgın ve zoonoz hastalıklarda Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü ile Halk Sağlığı İl Müdürlüğü koordinesinde çalışmak,
- Yerel Hayvan Koruma Görevlileri'ne verilecek eğitimi organize etmek,
- Ev ve süs hayvanları satan işletme sahiplerine verilecek eğitimi organize etmek.

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerin ortak nitelikli yönetim görevlerini getirmek,
- Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. Bu görevleri Belediye Meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devretmek ve/veya birlikte yapmak. Yine Belediye Meclis Kararı ile Belediye mülkü mezarlıklarda mezar yerleri tahsis etmek, mezar üstü-altı inşaatlarına ruhsat vermek, bunlara ait ücretleri tahsil etmek, defter kayıtlarını tutmak, şehir içi ve şehirlerarası cenaze nakillerini yapmak,
- Her cenaze için bir yer tahsis belgesi düzenlemek, mevtanın yıkanarak dini vecibelere uygun şekilde defin işlemlerinin yapılmasını ve defin işleminden sonra mezar ada, parsel numarasını içeren bir plakayı mezar başına yaptırılmasını sağlamak,
- Mezarlıkların içindeki ana ve tali yolların asfalt ve bordür döşemelerinin, su ve aydınlatma şebekelerinin, mezarlık çevre ve iç duvarlarının yapımı, bakımı, ıslahı ve onarımı işlerinin yapılmasını sağlamak,
- Mezarların bakım, onarım ve temizliğini yapmak veya yaptırmak,

- Bulaşıcı hastalıklardan ölenlerin defin işlemlerini ilgili mevzuatlar doğrultusunda ilaçlama, kireçleme ve diğer önlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Mezarlık ve defin hizmetlerinin yerine getirilmesi iş ve işlemlerinde müdürlüğün ihtiyacı olan malzemelerin (mezar tahtası, kefen, cenaze levazımatı, araç-gereç, araçların bakım onarım ve yedek parçaları vb.) teminini ilgili mevzuatlar doğrultusunda gerçekleştirmek,
- Mezar kayıtları tutmak,
- Şehit ve gazilerin cenazelerini ücretsiz olarak kaldırmak,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde fakir cenazeleri ile defin izni verilmiş sahipsiz cenazelerin ücretsiz olarak defnedilmesini sağlamak,
- Belediyede çalışan memur ve işçilerin, emekli memur ve işçilerin kendileri ile çalışmakta olan işçilerin ana, baba, eş ve çocuklarının ölmesi halinde ücretsiz defnedilmesini sağlamak,
- Mezarlık inşaatlarını ruhsata bağlamak, harçların tahsilini sağlamak,
- Stratejik Plan, Faaliyet Raporu, performans bilgileri, bütçe çalışmaları konularında Daire Başkanlığına sunulmak üzere raporlamaları hazırlamak,
- Mezarlıkların güvenliğini sağlamak,
- Mezarlıkların Korunması Kanun, Mezarlık Yerlerinin İnşası İle Cenaze Nakil Ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik, Mezarlıklar Hakkında Nizaname ve Hıfzıssıhha Kanununda verilen görevleri yerine getirmek.

İşyeri Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak, denetlemek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu'nun 7d maddesine göre Büyükşehir Belediyesi'nin sorumluluğunda bulunan alanlarda ruhsat vermek ve denetlemek görevini yürütmek.
- İlçe belediyeleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli olarak gıda ve gıda işyerlerinin denetimleri konusunda gerekli çalışmaları yapmak.

Gıda Kontrol Laboratuvar Şube Müdürlüğü

- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Gıda sektöründe faaliyet gösteren tüm işyerlerinin teknik ve hijyenik denetimlerinin ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde yapılmasını sağlamak,
- Bu işyerlerinde tüketime sunulan gıda maddelerinin sağlığa uygunluk ve kalite yönünden analizlerin Büyükşehir Belediyesi Gıda Kontrol Laboratuvarında ve/veya İlde bulunan Gıda Kontrol Laboratuvarında yapılmasını sağlamak,
- Güvenli gıda tüketimi ve dengeli beslenme bilincinin yerleştirilmesi amacıyla her yaştan tüketiciye konuyla ilgili bilgilendirme eğitimleri vermek.

Katı Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

- Şube Müdürlerinin ortak idari görevlerini yerine getirmek,
- 6360 sayılı Kanun uyarınca Samsun Büyükşehir Belediyesi yetki alanına giren katı atık düzenli depolama sahalarının iyileştirilmesini ve ilçe belediyeleri tarafından getirilen çöplerin bertarafını sağlamak,
- Katı Atık Düzenli Depolama Sahaları'nı ilgili mevzuatlar doğrultusunda işletmek/işlettirmek,

- Çöp sızıntı sularının çevreye zarar vermeden arıtılmasını sağlamak,
- Çöpten kaynaklanan metan gazından elektrik üretilmesi gibi çevre koruyucu geri kazanım çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- Katı atıkların ayrı toplanması, taşınması ve geri dönüşümü ile ilgili ilçe belediyeleri ile yapılması gereken çalışmaların koordinasyonunu sağlamak,
- 2. Derece Düzenli Depolama Sahalarına kabul edilebilen evsel nitelikli katı atıkların kabulünü ve bertarafını sağlamak ve özel işlem gerektiren, farklı nitelikli atıkları sahalarla kabul etmemek (Bitkisel atık yağlar, atık piller vb.),
- Atık piller konusunda ilçe belediyeleri ve lisanslı firmalarla koordineli olarak çalışmalar yapmak,
- Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertarafını sağlamak.

Peyzaj İşleri Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediye sınırları dahilinde park, bahçe, çocuk oyun alanı, spor alanı, yaya yolu vebölgesi, kıyı bantları, kumsal alanlar, dere yatakları, sahiller, botanik bahçeleri, hayvanat bahçeleri, otopark alanları, meydanlar, havuzlar vb. konu alanların etüt, proje, detay planlarını, imalat bakım ve onarımlarını yapmak/ yaptırmak, bitkilendirme projelerini yapmak/yaptırmak,
- Turizm ve dinlenme tesisleri, eğlence tesisleri, aquapark ve su kıyısı rekreasyon tesislerinin yapısal ve bitkisel tasarımlarını yapmak/ yaptırmak, uygulamalarını yürütmek, bakım ve onarımlarını yapmak/yaptırmak,
- Tarımsal amaçlı çiftlik ve hobi bahçeleri tasarlamak, uygulamak ve bakımlarını yürütmek,
- Kamu ve toplum yararını gözeterek açık ve/veya yeşil alanların oluşturulmasında, koruma, onarım, yenileme(restorasyon) ve yönetimi ile plan ve projelerin uygulanmasını içeren ve sürdürülmesi temeline alan kullanım projeleri planlarını yapmak/ yaptırmak,
- İhale işlemleri tamamlanarak sözleşmeye bağlanmış yapım, hizmet veya mal alımı işlerinin sözleşme ve eklerine , şartnamelerine ,fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince yapılıp süresinde bitirilmesini sağlamak,
- Geçici ve kesin kabul işlemlerine ilişkin çalışmaları yürütmek , kesin hesap dosyasının hazırlanmasını sağlamak ve ilgili müdürlüğe iletmek,
- İhale ile yapımı gerçekleştirilen ve geçici kabulü yapılarak tamamlanan tesisleri ilgili birim veya kurumlara teslim etmek,
- Ara hakediş düzenlemek ve takibini yapmak,
- Kamu ve toplum yararını gözeterek açık ve/veya yeşil alanların , kıyı ve kumsalların bakımını yaparak devamlılığını sağlamak,
- Müdürlüğün bakımıyla yükümlü olunan tüm açık yeşil alanlarda kullanılan donatı elemanlarının (oturma grupları, oyun ve spor aletleri grupları, çöp kutusu , çeşme, Su tesisatı ile havuz, spor alanları vb.) imalatını bakım ve onarımlarını yapmak,
- Büyükşehir Belediye sınırları dahilinde park ve yeşil alanlarda yapılması istenen fiziki ve mimari yapılaşmayı yapmak/yaptırmak ,bu tesislerin gerekli görülen bakım ve onarımlarını yapmak/yaptırmak,
- Büyükşehir Belediye sınırları dahilinde bulunan park, bahçe, yaya yolları , refüjler, meydanlar vb. kamusal alanlarda uygun koşullarda ağaç, ağaççık, çalı ve mevsimlik çiçeklerin dikim ve sökümünü ,çim alanlarda ekim/serim ve sökümünü , bakımlarını yapmak/yaptırmak,
- Müdürlük çalışmalarında kullanılmak üzere gerekli bitkisel materyal temini, üretim ve yetiştirilmesi, bakım ve budanması, depolanması dağıtımı vb. işler yapmak, ihtiyaca

göre her türlü fidan, mevsimlik çiçek, gübre, ilaç, araç-gereç, makine vb. malzeme alımını yapmak veya yaptırmak,

- Müdürlüğün bakımıyla yükümlü olunan tüm açık yeşil alanlarda bulunan bitkisel materyalde ortaya çıkabilecek hastalık ve zararlılara karşı koruyucu tedbirler almak veya aldirmek, bunlarla mücadele etmek veya ettirmek.
- Müdürlüğümüz sorumluluğundaki sahil bantlarının, kumsal alanların temizliğini yapmak/yaptırmak,
- Sulak alanlar, akarsu koridorları, ormanlar, katı atık depolama alanları, maden ocakları gibi insanlar tarafından tahrip edilmiş veya edilmekte olan alanların sürdürülebilirliği ve onarımı için planlama yapmak/yaptırmak,
- Doğa ve kültürel değerlerin korunması için ekolojik öncelikli planları yapmak/yaptırmak,
- Kentsel ve kırsal rekreasyon alanlarını projelendirmek, bakım ve onarımlarını yapmak, uygulamalarını yapmak/yaptırmak,
- Kamu kurum ve kuruluşlardan gelen taleplere, Müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dahilinde yardımcı olmak,
- Vatandaşlardan gelen dilek ve şikayetleri değerlendirerek sonuçlandırılmasını sağlamak ve ilgiliyi bilgilendirmek,
- Kişi başına düşen rekreasyon alanı miktarını sağlıklı ve uygar bir kent görünümü için standartlar seviyesine ulaştırmak ve bu alanların korunması ile vatandaşlara çevre bilincini aşlamak.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü
- ✓ Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü
- ✓ Huzurevi ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- ✓ Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü
- ✓ Kent Müzesi Şube Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdürlüğü

- Ulusal kültürümüz ve sanatımızın eğitim ve öğretimini vermek, geçmiş kültürümüzün ürünlerini biriktirmek ve arşivlemek,
- Ulusal kültürümüzü oluşturan işitsel ve görsel ürünlerin kamuya tanıtımını yapmak, Türk sanat ürünlerini ulusumuzun ve dünya uluslarının yararına sunmak,
- Yöresel folklor araştırmaları yapmak, dersane, sergi salonu, kütüphane, atölye ve benzeri eğitsel mekanlar kurmak, dergi, broşür, kitap ve cd gibi envanterler üreterek yayınlamak, güzel sanatların bütün dallarında eğitim vermek,
- Yurt içi ve yurt dışında, gezi ve incelemeler yapmak, çeşitli yarışma, festival, halk konserleri, tiyatro gösterileri düzenlemek ve sergiler açmak,
- Konservatuarın bütün bölümlerinde aktif olarak eğitim ve öğretim verilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- Değişim Sahnesi, Güzel Sanatlar Galerisi, Amfi Tiyatro, Gezici Sahne, ses ve ışık sistemlerinin tahsislerini yapmak ve faal bir şekilde olmalarını sağlamak,
- Kentin tanıtımı ile ilgili çalışmalar yapmak, panel, sempozyum, açık oturum vs. düzenlemek ve kültür yayınları hazırlamak.

Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü

- Belediye personeline I. basamak sağlık hizmeti vermek,
- Mevcut sağlık ocaklarının bakımı ve onarımının yapılması. protokoller çerçevesinde diğer giderlerinin karşılanmasını sağlamak (elektrik, su vs.)
- İhtiyaç sahibi vatandaşlara çözüm merkezi ile birlikte çalışarak ayni ve nakdi yardım sağlanması işlemini yürütmek,
- Sosyal hizmet çalışmalarıyla ilgili uygulama ve planları yapmak, (yaşlılara, kadınlara, gençlere ve kimsesizlere yönelik hizmetler)
- Yapılan çalışmaların takibini yaparak koordinasyonu sağlamak,
- Gelen talepleri, ilgili birim ve kuruluşlarla işbirliği yaparak en etkin bir şekilde sonuç alıp uygulama yapmak,
- Çalışan tüm personelin ve ailelerinin sağlığını korumak ve hastalıkları halinde tedavilerini yapmak,
- Çalışanların mevcut sağlık durumlarını koruyup, geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- Gayri sıhhi müesseselerin ruhsatlandırılması işlemlerinde hazır bulunmak,
- Büyükşehir Belediyesi tabibi olarak İl Umumi Hıfzısıhha Toplantıları'na ve İl Kanser Kontrol Danışma Kurulu Toplantıları'na katılmak.

Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Engelli bireylerle ilgili veri tabanı oluşturmak, engellilere yönelik toplum temelli rehabilitasyon programlarını, üniversiteler ve bu amaçla kurulan dernek, vakıf v.b. leri ile birlikte yürütmek,
- Engellilerin toplum hayatı ile ilgili bütünleşmelerini sağlayacak çalışmalar ve sosyo-kültürel aktiviteler yapmak,
- Engelli ve engelli ailelerine psiko-sosyal danışmanlık ve rehberlik hizmetleri vermek, onları eğitmek için çalışmalar yapmak (konferans, seminer, sempozyum gibi) engelliliği önlemek için yazılı ve görsel çalışmalar yapmak,
- Engellileri nitelikli iş gücü haline getirebilmek için uygun mesleki rehabilitasyon hizmeti vermek,
- Ekonomik durumu yetersiz engellilere ayni ve nakdi yardım yapmak, bakıma muhtaç engellilere ve yaşlılara bakım hizmeti sunmak.

Huzurevi Şube Müdürlüğü

- Huzurevinin idari ve teknik tüm işleri ile ilgili kanunlar, yönetmelikler ve riyasetin emirleri doğrultusunda yürütmek, yaşlıların en iyi şekilde bakımı – korunması ile sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarının sağlanması,
- Huzurevinin çalışma programlarını ve nöbet çizelgelerini düzenlemek, onaylamak, uygulamak,
- Huzurevi sakinlerinin ihtiyaç ve sorunlarını incelemek, hizmet kalitesini yükseltmek için, gönüllü kuruluşlar, kamu kurumları ve üniversitelerle işbirliği yapmak,
- Huzurevine yapılan müracaatları kabul edip, gerekli incelemeleri yapmak, yaşlı kabulü ve çıkışı ile ilgili işlemleri yapmak,
- Huzurevinin her türlü ihtiyacının karşılanması, ambar, ayniyat, satın alma, depo ve yazı işlerinin yürütülmesini sağlamak. Huzurevinin çeşitli harcamalarının amacına uygun

olarak yapılmasını ve alım satım işlerini Huzurevi Müdürlüğü'nün ihtiyaç ve özellikleriyle bu konuya ilişkin esasları göz önünde bulundurarak düzenlemek,

- Personelin ilgili mevzuat gereğince devlet memurlarından istenilen tutum, davranış, kılık-kıyafet ve benzeri özelliklerini izleyerek gerekli denetimleri yapmak,
- Kurul ile komisyon ve servislerin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini sağlamak.
- Kuruluşun yıllık çalışma programını hazırlamak, 6 ayda bir değerlendirme yapmak, her yıl sonunda değerlendirme raporu hazırlayarak Büyükşehir Belediyesi'nin ilgili birimlerine göndermek,
- Kuruluş amacına uygun konularda araştırma ve incelemeler yapılmasını sağlamak. Huzurevini tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak bu sebeple halk ile sıkı işbirliği yapmak,
- Huzurevine kabul edilen, çıkarılan, ayrılan, ölen yaşlıların dosyalarının sağlıklı bir şekilde tutulması, saklanması ve arşivlenmesini sağlamak,
- Yaşlıların bakım, korunma ve sağlık sorunları ile ilgili her türlü tedbiri almak, bu amaçla çalışanların ve yaşlıların uyması gereken kuralları belirlemek ve takibini yapmak,
- Huzurevini yangın, sabotaj ve hırsızlık gibi dış ve iç tehlikelerden korunmasını temin etmek ve konuyla ilgili her türlü tedbirleri almak bu konuda gerekli hizmet ve görev taksimatı yapmak,
- Huzurevi içerisinde barındırılan yaşlıların, izin, vizite, hastalık, giyim, yıkanma, yemek, dinlenme gibi her türlü ihtiyaçlarının teminini yakından takip etmek,
- Huzurevini tanıtmak, hayırseverlerin yardımlarını teşvik ve tahsis etmek.

Turizm Ve Tanıtma Şube Müdürlüğü

- Millî, manevî, tarihî, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak, yaşatmak, değerlendirmek, tanıtmak, benimsetmek,
- Klasik, çağdaş ve geleneksel sanat akımlarını takip ederek, kentlilerin bu yönden bilgi sahibi olmasını sağlamak,
- Diğer ülke başkentlerinin ve kentimizin tarihi, turistik değerlerinin tanıtılması amacıyla çalışmalar yapmak,
- Kentin turizme elverişli bütün imkânlarını değerlendirmek, geliştirmek ve tanıtmak,
- Turizm ve tanıtım amaçlı yayınlarını hazırlatarak, yayımlamak ve yayımlatmak,
- Kültür ve turizm alanlarında mesleki eğitim için ihtisas kütüphanesi ve dokümantasyon merkezi kurmak, yayın, araç ve gereç sağlamak,
- Turizm ve tarihi değerlerin korunması açısından telif hakları konusunda ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak ve gerekli çalışmaları yürütmek,
- Kentimizin tarihi ve turistik yerlerini yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak amacıyla film gösterileri yapmak belgesel filmler sağlamak, yaptırmak veya satın almak, geliştirmek ve kentlilerin bunlardan faydalanmasını temin etmek,
- Kent tarihimizin, kültürünün tanıtılması ve turizm çalışmaları çerçevesinde çalışmalar yapmak, bu amaçla özel ve tüzel kişiliği haiz kurum ve kuruluşlarla ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği yapmak,
- Güzel sanatlar alanında bilimsel araştırma, inceleme, yayınlar yapmak, arşiv kurmak, geliştirmek ve faydalanılmasını sağlamak,
- Kentimizin millî, manevî, tarihî, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak, seminer, sempozyum, kongre, fuar, sergi, festival, yarışma, gösteri, kermes vb. faaliyetleri düzenlemek veya düzenlenmiş olanlara katılmak, gerekli yayın, doküman ve malzemeyi hazırlamak, hazırlatmak, satın almak ve dağıtmak.

Kent Müzesi Şube Müdürlüğü

- 2863 Sayılı Kanun kapsamına giren taşınır ve taşınmaz Kültür varlıklarının korunması ve değerlendirilmesini sağlamak,
- 2863 Sayılı Kanun kapsamına giren korunması gerekli taşınır kültür varlıklarının müzeye kazandırılması için gerekli tedbirler almak,
- Mevcut eserlerle mümkün olduğu ölçüde kronolojik bir sistem içerisinde teşhirler hazırlamak,
- Kent ve kentliyi anlatan sabit ve dönemsel sergiler hazırlamak,
- Müze çalışmalarını kapalı bir alanla sınırlı tutmayarak tüm kenti yaşayan müze alanı olarak kullanılabilecek programlar geliştirmek,
- Kent değerleri üzerinde çalışmak isteyen araştırmacılara kolay ulaşabilecekleri bir kent belleği oluşturmak,
- Vitrin ve salonlarla depolardaki eserleri sürekli izleyerek gerekli olanların müze laboratuvarlarında mekanik temizleme, konservasyon ve restorasyon işlerini yapmak, daha detaylı çalışma gerektirenleri daha teşkilatlı laboratuvarlara göndererek eserlerin sağlığına kavuşmasını sağlamak,
- Müzedeki eserlerle ilgili eğitici, çağdaş ve müzeoloji kurallarına göre bir sergileme yaparak halkımızın eğitime katkıda bulunmak, halkın müzeye olan ilgisinin arttırılması için “Yaşayan Müze” haline getirmek,
- Müzenin gelişmesini, yurt içi ve yurt dışında tanıtılması sağlamak,
- Süreli Tematik sergiler veya eğitim amaçlı toplantılar için kitap, dergi, broşür, katalog ve afişler hazırlamak,
- Müzenin, bina ve eser olarak genel güvenliğini sağlamak, kötü niyetli olabilecek ziyaretçileri izlemek, sabotaj ve soygunlara karşı önlem almak ve her an için hazırlıklı bulunmak,
- Müzenin yıllık eser, ziyaretçi, gelir vb. istatistik bilgilerini elde etmek, düzenli ve doğru olarak hazırlamak,
- Müze binaları, aynı zamanda birer sanat yapısı da olduklarından her zaman için Müze binasını bakımlı tutmak, salonları ve vitrin içlerini azami derecede temiz bulundurmak,
- İlköğretim ve Lise dengi okullarla öğrencilerin kentlilik bilincini geliştirmeye yönelik eğitim çalışmaları düzenlemek.

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

✓ Zabıta Şube Müdürlüğü

- 5216 ve 5393 Sayılı Kanunlar ile diğer kanun ve yönetmeliklerle verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde Başkanlığın çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak,
- Başkanlık makamınca istenen ve mevzuatlarda öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak,
- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle belediyeye verilen görevlerden, yetkisi içinde olanların yapılmasını sağlamak,
- Daire Başkanlığının bütçesini hazırlamak ve yönetimini sağlamak,
- Görev alanları ile ilgili yenilikleri araştırmak, değişiklikleri takip etmek ve bünyesinde uygulamak,

- Belediye sınırları içerisinde zabıta hizmetlerinin kanun ve yönetmeliklere uygun biçimde yürütülmesini sağlamak, gerekli tedbirleri almak ve aldirmek,
- Görevlerin zamanında eksiksiz olarak yerine getirilmesi için İlçe Belediyeleri ile gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Disiplin Amiri olarak memur disiplin suçu işleyen personeline, mevzuatta öngörülen disiplin cezalarını vermek ve yetkili mercilere bildirmek,
- Daire Başkanlığının çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve başkanlık makamına sunmak,
- Zabıta personelin yıllık mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek için hizmet içi eğitiminin yapılmasını sağlamak,
- Yetkisini aşan konularda Belediye Başkanlığından prensip kararları alınmasını sağlamak.
- Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek,
- Daire Başkanının emirleri doğrultusunda yürütmekle yükümlü olduğu işleri sonuçlandırmak,
- Personelin göreve geliş ve gidişlerini takip etmek, mesai saatlerine tam olarak uymalarını gözetlemek, birimin yapmış olduğu iş ve işlemlerin düzenli bir biçimde yasalara uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve denetlemek,
- Birimlerin görevlerini mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve denetlemek, personelin disiplinini sağlamak, gerekli olması halinde faaliyetlerle ilgili toplantılar düzenlemek, emrindeki personele açıklamalarda bulunmak ve olumsuzlukları Daire Başkanlığına rapor etmek,
- Müdürlük görevlerinin zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirilmesi için çalışma esaslarını gözden geçirerek plan ve iş bölümü yapmak, çalışmaların bu programlar uyarınca yürütülmesini sağlamak, ilgili birimlerle gerekli koordinasyonu sağlamak
- Mevzuat değişikliklerini izleyip personeli bilgilendirmek, uygulanmasını sağlamak, müdürlükçe yapılan işlemler ve kullanılan formların geliştirilmesi için incelemeler yaparak Daire Başkanını bilgilendirmek,
- Görev ve yetki alanına giren konularda ilgili birimler ve kuruluşlarla haberleşmek, koordinasyonu sağlamak,
- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak,
- Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
- Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek,
- Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için gerekli uyarıları yapmak, tedbirleri almak, Bayramlarda bayrak asılmasını sağlamak,
- Kanunların belediyeye görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek,
- Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca, belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak,
- 394 Sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak,
- Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek;

sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak,

- 831 Sayılı Sular Hakkındaki Kanuna göre, umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak, şehir içme suyuna başka suyun karıştırılmasını veya sağlığa zararlı herhangi bir madde atılmasını önlemek, kaynakların etrafını kirletenler hakkında gerekli kanuni işlemleri yapmak,
- 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına engel olmak,
- 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek,
- Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak,
- 2548 Sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak,
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak,
- 6831 Sayılı Orman Kanunu hükümlerince belediye sınırları içinde kaçak orman emvalinin tespiti halinde orman memurlarına yardımcı olmak,
- 1580 Sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesinin 58. Bendine Tevfikan Belediyelerce Kurulan Toptancı Hallerinin Sureti İdaresi Hakkında Kanun, 552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre verilmiş bulunan sanat ve ticaretten men cezalarını yerine getirmek ve hal dışında toptan satışlara mani olmak,
- 7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak,
- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak,
- 3572 Sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükümünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 14/07/2005 tarihli ve 2005/9207 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak,
- 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edilmiştir.ği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilatlarda yardımcı olmak,

- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek,
- Korunması belediyelere ait tarihi ve turistik tesisleri muhafaza etmek, kirletilmesine, çalınmalarına, tahrip edilmelerine ve her ne suretle olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek,
- Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek,
- Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek,
- 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliklerine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu, mahzen gibi yerleri kapattırarak zararlarını ve tehlikelerini gidermek, kanalizasyon ve fosseptik çukurlarının sızıntı yapmalarına mani olmayı sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, yıkım kararlarının uygulanmasında gerekli tedbirleri almak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve derhal inşaatı durdurarak belediyenin fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak,
- 775 Sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak,
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptıranları, izinsiz defne arayanları ilgili mercilere bildirmek,
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak,
- Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak,
- İlgili kuruluşlarla işbirliği halinde, 5393 Sayılı Kanunun 15. maddesinin birinci fıkrasının (I) bendi uyarınca gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek,
- Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek,
- Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak,
- Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek,
- Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek,
- 2872 Sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak

düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek,

- 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak,
- 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinası dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak,
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabitanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak,
- İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak,
- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek,
- Yetkili organların kararı uyarınca belirlenen kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksilerin sayılarını, bilet ücret ve tarifeleri ile zaman ve güzergâhlarını denetlemek,
- Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak,
- Kanunlarla belediyelere verilen trafik görev ve yetkilerinden belediye başkanlığınca uygun görülenleri yürütmek,
- Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak,
- Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek,
- Şehirlerarası otobüs terminalleri ile diğer garajlardaki otobüslerin fiyat ve zaman tarifelerini denetlemek, uymayanlara tutanak düzenlemek,
- Beldenin yabancıları bulunan kimselere yardımcı olmak,
- Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek,
- Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek,
- Belediye Zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde, umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeleri ister ve haklarında tutanak düzenler,
- Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırımları uygular,
- Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,
- Belediyenin taşınır taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,
- Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde veya yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men etmek,

- Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,
- Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,
- 5846 Sayılı Kanun uyarınca; CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, Pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezar yerleri, yol, meydan, Pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,
- Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder,
- Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,
- Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, Pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar,
- Zabıta Dairesi Başkanlığına ait taşınırın, Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre takibini, gerekli iş ve işlemleri yürütmek, belgelerini düzenlemek,
- Motorlu araçların trafik ile ilgili iş ve işlemlerinin takibini yapmak ve yaptırmak,
- Birimin yaptığı faaliyetlerle ilgili olarak bilgisayar veri tabanı oluşturmak buna bağlı olarak Stratejik ve çalışma planları ile faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Zabıta Dairesi Başkanlığında bulunan defterleri usulüne uygun olarak tutmak (Gelen, Giden Evrak Defteri, Zimmet Defterleri ve diğer defterler), kayıt defterlerinin her sayfa birleşim yerlerini takvim yılının ilk iş gününde mühürlemek, en son sayfalarına kaç sayfadan ibaret olduğu yazıldıktan sonra Zabıta Daire Başkanlığınca onaylama mahiyetinde olmak üzere mühürlenmiş ve imzalanmış olmasını sağlamak,
- Zabıta Dairesi Başkanlığının yazışmalarını belirlenmiş kurallar ve standartlar doğrultusunda yürütmek gelen evrakların takibini yapmak, sonuçlarını izlemek,
- Daire başkanlığının arşivini oluşturmak ve süresi dolan evrakların imhası için ilgili müdürlüklerle işbirliği yapmak,
- Vatandaşlardan gelen müracaatların, şikayetlerin sonuçlarını ilgisine 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun hükmünce bilgilendirilmesini sağlamak,
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince gerekli yazışmaları yapmak,
- Birimler arası personel görev yeri değişikliği ile ilgili yazışmaları yapmak, birimlerin nöbet listelerini hazırlamak personele bildirimini sağlamak,
- Personelle ilgili iş ve işlemleri takip etmek ve yürütmek,
- Bulunmuş eşya ve malları mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini, sahibi bulunmayan eşyaların muhafazasını sağlamak, yetkili organların almış olduğu kararlar doğrultusunda buluntu eşyalarla ilgili iş ve işlemleri mevzuatlar doğrultusunda yapmak,
- İletişim ve komuta merkezinin iş ve işleyişini sağlamak,
- Belediye bütçesinden ayrılan ödenekler kullanılarak Daire Başkanlığının ihtiyaçları doğrultusunda satın alma işlemlerini 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak yapmak.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ İtfaiye Şube Müdürlüğü

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- 12/06/2002 tarihli ve 2002/4390 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,
- 05/06/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,
- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,
- Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,
- Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,
- Belediye sınırları içinde bacaları Belediye Meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,
- Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,
- İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Basın Yayın Şube Müdürlüğü
- ✓ Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü
- ✓ Çözüm Merkezi

- Belediye Başkanımız ve kurumumuzun halka tanıtılması,
- Kurumumuz çalışmalarının halka doğru ve eksiksiz anlatılması,
- İstek ve şikayetlerin daha hızlı çözüme kavuşması,
- Vatandaşların sosyal ve ekonomik yaşam seviyesini yükseltici kurs, seminer, yarışmalar, şenlikler ve benzeri aktiviteler hazırlamak,
- Kitle iletişiminin en önemli olan yazılı, sözlü ve görsel medya kuruluşlarının Belediyemizle ilgili haber gereksinimlerini düzenli şekilde karşılamak,
- Güncel konularda gerek duyuldukça basın toplantıları, basın mensupları ile sohbet toplantıları ve basın bilgilendirme gezileri düzenlemek,
- Yerel, yaygın ve dış kaynaklı basında Belediyemiz hakkında çıkan tüm yazılar ve görüntüler derlenerek arşivlemek,
- Belediye Başkanımız adına evlenen çiftlere kutlama mesajları göndermek, yeni yıl ile dini ve resmi bayramlarda kutlamalarda bulunmak. Bunların yanı sıra insanlarımızın acılarını paylaşmak üzere taziye mesajları yollamak, protokol

listelerini düzenlemek ve hazır bulundurmak,

- Samsun Büyükşehir Belediyesi kurum kimliğinin ve etiğinin paylaşılmasını sağlayan yayın ve organizasyon çalışmalarını yürüten ; 3030 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Kanunu ve ilgili yönetmeliği, personel işleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1050 sayılı M.U.K, 1580 sayılı Belediyeler Kanunu, 4734 KİK, 4735 sayılı Sözleşme Kanunu ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereklerini yerine getirmekle görevlidir.

KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- ✓ Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü
- ✓ Kentsel Kalkınma ve Yatırımlar Şube Müdürlüğü

KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye kanunu, 5393 sayılı Belediye kanunu ile diğer kanun ve yönetmeliklerde Büyükşehir ve İlçe Belediyelerine Kırsal ve Kentsel Kalkınmayı desteklemek amacıyla verilen her türlü faaliyet, görev ve hizmetle alakalı görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir.
- Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlükleri bünyesinde hedeflenmiş plan ve program çerçevesinde Kırsal Bölgelerde sosyal yaşamı, Tarımsal altyapı çalışmalarını(Sulama ve hayvan İçme Suyu Göleti, Arazi Toplulaştırma, Yeraltı ve Yerüstü Sulama , Drenaj , Tarla içi sulama v.b)bitkisel üretim ve Hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmet planlaması, uygulama, denetleme ve koordinasyonu sağlayıp sonuçlandırır.
- Daire Başkanlığı Samsun'un Tarım, Hayvancılık, Bitkisel Üretim, Kırsal Turizm, Yeraltısı Kaynakları ve diğer Kırsal Bölgesel Kalkınma araçlarının geliştirilmesi çalışmalarında gerekli analizlerin yapılması, iş planlarının hazırlanması, araştırma geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, planlanması ve yürütülmesiyle birlikte kalkınma çalışmalarında değer zinciri oluşturan tarafların tespiti ve paydaşlar arasındaki işbirliğinin geliştirilmesini sağlar.
- Uygun görüldüğü durumlarda İlçelere taşra teşkilatı kurar, personel ataması yapar, araç tahsisi yapar. Büyükşehir Belediyesi İştiraklerinin iş ve işlemleri ile ilgili koordinasyonu sağlar.
- Kırsal kalkınmayı desteklemek amacı ile daha önceden yapılmış tesislerin bakım, onarım, iyileştirme ve yeni modern sulama tesislerinin dönüşümünü sağlayacak çalışmaları yapar veya yaptırır.
- Vatandaşlardan gelen talepleri, resmi yazışmaları, personelin sevk ve idaresini çalışma koşullarını düzenler ve takip eder. Kalite sisteminin sürekli uygulanmasını ve geliştirilmesini sağlar.
- Daire Başkanlığı kanun ve yönetmenlikler doğrultusunda kendisine verilen tüm iş ve işlemleri yerine getirmekle yetkili ve sorumludur.
- Yapılan çalışmalarda(Daire Başkanlığı) personelinin motivasyonunu ve güncel tekniklerinin takibini sağlar.
- Daire Başkanlığı personelinin yasalar çerçevesinde özlük haklarının gerektirdiği izin, terfi, taltif, yer değişikliği, özlük işleri ile ilgili evrakları inceler uygun gördüklerini imzalar.
- Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlüklerinde kullanılan demirbaş ve sarf malzemelerinin amacına uygun kullanılmasını sağlar. Ekonomik ömrü tamamlanan demirbaş kayıtlı araç, gereç ve iş makinelerinin hurdaya ayrılması ile ilgili işlemleri yapar ve ilgili birimlere sevk eder.

- Daire Başkanlığı faaliyetlerinin verimli, amaca uygun, zamanında ve etkinliği sağlamak için çalışma planlarını hazırlamak , izletmek, denetlemek ve koordine edilmesini sağlamak.
- Daire Başkanlığı yatırımları ile ilgili stratejik planlamaya uygun plan, program ve bütçe taslağı yaparak ilgili makama sunmak,
- Daire Başkanlığı özel alanına giren hizmetlerle ilgili olarak yapacağı her türlü harcamalarda 5018 sayılı kanunla tanımlanan harcama yetkilisi olarak iş ve işlemleri gerçekleştirir.
- Daire Başkanlığına bağlı Şube Müdürlüklerinde 4734 ve 4735 sayılı ihale yasalarının amir hükümlerine göre, tarımsal alt yapı, Bitkisel üretim ve hayvancılığı desteklemek amacı ile yapılacak her türlü ihalenin yaklaşık maliyetini, teknik ve özel şartnamelerini gerekli dokümanlarını yapmak, yaptırmak ve ilgili Daire Başkanlığına yazılı olarak göndermek,
- Bağlı Şube Müdürlerinin yapacağı alt yapı ,Bitkisel Üretim ve Hayvancılık projelerinin fen ve sanat kurallarına, yetiştiricilik kurallarına, uygun olarak iş programı süresince gerçekleşmesini sağlar.
- Denetimi yapılan işlerin geçici ve kesin hakkeş ,geçici ve kesin kabul, tasfiye, fesih, iş artışı, revize birim fiyat, kesin hesap v.b işlemleri gerçekleştirmek,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan misyon, vizyon ve ana hedeflere ulaşılması için gerekli çalışmayı yapmak,
- Yapılan hizmetleri ve yatırımları izleme, rapora bağlama, brifing vermek, yazılı ve görsel hale getirmek ve Genel Sekreterliğin tespit ettiği periyotlarda sunmak,
- AB Projeleri, TKDK, OKA, DOKAP v.b kamu, özel, vakıf, birlik, kooperatif kuruluşları ile birlikte ortak proje yaparak hibe veya doğrudan destekli projelere kaynak yaratmak,
- Büyükşehir Belediye Başkanlığınca ve mevzuatın gerektirdiği benzer görevleri yapmak yaptırmak, teşvik etmek ve yardımcı olmak.

Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü

- Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak yapılacak olan faaliyet, hizmet, tarımsal ve hayvansal üretimi destekleyici sistemler, her türlü makine, ekipman, araç, gereç ve imalatların, işin başlangıcından bitimine kadar yapımını ve/veya denetlenmesini sağlar. Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü, Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilindeki “kırsal bölgelerde” aşağıda verilen konularda proje ve ihale dosyası hazırlayarak faaliyette bulunur.
- Tarımsal yapılar ve sistemlerle ilgili(Sulama ve hayvan içme suyu göleti, yeraltı ve yer üstü sulama , drenaj ,tarla içi sulama v.b) projeler yapar veya yaptırır.
- Tarımsal mekanizasyonun desteklenmesi projelerini yapar yada yaptırır.
- Hayvancılığı (tesis, makine ve ekipman yönünden) destekleme projeleri yapar yada yaptırır.
- Kırsal Kalkınmayı Desteklemek amacı ile daha önceden yapılmış tesislerin bakım, onarım, iyileştirme ve yeni modern sulama tesislerinin dönüşümünü sağlayacak çalışmaları yapmak ve yaptırmak,
- Yukarıdaki faaliyet alanları ile ilgili ihale dosyalarını hazırlar, ihaleyi gerçekleştirir ve imalatların projeye ve mevzuata uygunluğunu, işin başlangıcından bitimine kadar denetler.
- Yasa ve yönetmelikler doğrultusunda, kurum içi ve kurum dışı kuruluşlarla koordinasyon sağlayarak gerekli bilgilerin teminini sağlar.
- İhale usulü ile yapılan işlerin dosyalarını hazırlar.

- Her türlü faaliyet, hizmet ve yapı imalatlarını kullanıma hazır hale getirerek geçici ve kesin kabullerini yapar.
- Geçici kabulü yapılan işlerin kesin hesaplarını yapar.
- Yapılan her türlü faaliyet, hizmet ve yapı imalatların uygulanma safhasının yönetimi ve denetimi kendisine verilen işlerin sözleşme eklerine, fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince iyi bir biçimde yapılıp süresinde bitirilmesini sağlar.
- Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulamak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretir.
- Biriminde yapılacak olan düzeltici-önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlar.
- Konusu ve birimi ile ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesinde katkıda bulunmak ve çözümler üreterek, sonuçlandırılmasını sağlar.
- Her yıl için Bütçe teklifi hazırlayarak, Daire Başkanlığı onayına sunar.
- Arşiv işleri evrak kayıtları ve birimi ile ilgili yazışmaların yapılmasını sağlar.
- Personel hareketlerini (izin, vb.) Planlar, denetler, bilgilendirir ve sonuçlanmasını sağlar.
- Müdürlüğünün görev alanı ile ilgili kanun, Kanun hükmünde kararname, yönetmelik, genelge, tebliğ vb. takibini yapar güncellenmesini sağlar ve personelini bilgilendirir.
- Müdürlükte çalışan personelin birinci sicil amiri olup, başarı ve performans değerlendirmesini yapar.
- Birim personelinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirler, görevli personelinin disiplin Amiri olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmesini sağlar.
- Birim çalışmalarında kullanılan demirbaş malzeme ve kırtasiyenin amacına uygun kullanımı sağlanır.
- Gerçekleştirme görevlisi olarak iş ve işlemleri yapar.
- Müdürlüğün yapacağı yapım, hizmet ve mal alımları ile ilgili teknik şartnamelerin hazırlanmasını ve gerçekleştirilmiş ihalelerin, şartnameler doğrultusunda yapılmasını kontrol etmek,
- Bağlı olduğu Daire Başkanlığı ve Üst Yönetim tarafından verilen görev ve sorumlulukları mevzuata uygun olarak yerine getirir.

Kentsel Kalkınma ve Yatırımlar Şube Müdürlüğü

- Kentsel Kalkınma ve Yatırımlar Şube Müdürlüğü, Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak yapılacak olan; tarımsal ve hayvansal üretimi teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları vb. gibi konularda her türlü faaliyetler ile işlerin başlangıcından bitimine kadar yapımını ve/veya denetlenmesini sağlar. Kentsel Kalkınma ve Yatırımlar Şube Müdürlüğü, Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilindeki “kırsal bölgelerde” aşağıda verilen konularda proje ve ihale dosyası hazırlayarak faaliyette bulunur.
- Tarım ürünleri yetiştiriciliği ve verim arttırıcı yöntemleri teşvik ve destekleme ile ilgili projeler yapar ya da yaptırır.
- Hayvancılığı (yetiştiricilik yönünden) teşvik ve destekleme ile ilgili projeler yapar ya da yaptırır.
- Tarımsal ve Hayvansal ürünlerin marka değer oluşturmaları, pazarlama ve satış teknikleri konusunda üretici birlikleri ve kooperatiflerle ortaklaşa proje yapar ya da yaptırır.
- Tarımsal ve Hayvansal üretimde Lider çiftçi olarak belirli bir noktaya gelmiş ancak mevcut maddi imkanlarının yetersizliği nedeni ile üretimi bırakma veya işletmelerini kapatma noktasına gelen üretici, birlik ve kooperatiflere can suyu sağlayacak olanakları projelendirme, planlama ve uygulama yapar ve yaptırır.

- Tarım ve hayvancılık konusunda eğitim ,yayım , salgın hastalıklarla mücadele amaçlı ilgili kurumlarla işbirliği, ilaç ve malzeme desteği yapmak ve yaptırmak,
- Tarım ve hayvancılığı geliştirme ve destekleme amaçlı yapımı devam eden fakat maddi yetersizlikten tamamlanamayan projelerin desteklenmesi amacı ile çalışmalar yapar ya da yaptırır.
- Kırsaldaki üreticileri koruma, örgütlenme , sosyal faaliyetler, organik ve ekolojik Pazar oluşumu sağlayıp Tarımsal Turizm ile ilgili projeler yapar ya da yaptırır.
- Tarım ve hayvancılık konusunda mali destek projeleri çalışmaları yapar ya da yaptırır.
- Coğrafi ve elektronik veri tabanı, envanter çalışmaları ile ilgili projeler yapar yada yaptırır.
- Geleneksel El sanatlarının geliştirilmesi ve bunlar için daha iyi fiziki ortam, makine ve ekipman sağlanması konusunda desteklenmesi amaçlı projeler yapar ve yaptırır.
- Yukarıda belirtilen konularda her türlü faaliyet, hizmet ve yapı imalatların projeye ve mevzuata uygunluğunu, işin başlangıcından bitimine kadar denetlemek,
- Yasa ve yönetmelikler doğrultusunda, kurum içi ve kurum dışı kuruluşlarla koordinasyon sağlayarak gerekli bilgilerin teminini sağlar.
- İhale usulü ile yapılan işlerin dosyalarını hazırlar.
- Her türlü faaliyet, hizmet ve yapı imalatlarını kullanıma hazır hale getirerek geçici ve kesin kabullerini yapar.
- Geçici kabulü yapılan işlerin kesin hesapları yapar.
- Yapılan her türlü faaliyet, hizmet ve yapı imalatların uygulanma safhasının yönetimi ve denetimi kendisine verilen işlerin sözleşme eklerine, fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince iyi bir biçimde yapılıp süresinde bitirilmesini sağlar.
- Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulatmak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretir.
- Biriminde yapılacak olan düzeltici-önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlar.
- Konusu ve birimi ile ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesinde katkıda bulunmak ve çözümler üreterek, sonuçlandırılmasını sağlar.
- Birimi ile ilgili faaliyet raporlarının periyodik olarak hazırlanmasını ve Daire Başkanlığına sunulmasını sağlar.
- Her yıl için Bütçe teklifi hazırlanarak, Daire Başkanlığı onayı sunmak,
- Arşiv işlemleri, evrak kayıtları ve birimi ile ilgili yazışmaların yapılmasını sağlar.
- Personel hareketlerini (izin, vb.) Planlar, denetler, bilgilendirir ve sonuçlanmasını sağlar.
- Müdürlüğünün görev alanı ile ilgili kanun, Kanun hükmünde kararname, yönetmelik, genelge, tebliğ vb. takibini yapar güncellenmesini sağlar ve personelinin bilgilendirir.
- Müdürlükte çalışan personelin birinci sicil amiri olup, başarı ve performans değerlendirmesini yapar.
- Birim personelinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirler, görevli personelinin disiplin Amiri olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmesini sağlar.
- Birim çalışmalarında kullanılan demirbaş malzeme ve kırtasiyenin amacına uygun kullanımı sağlanır.
- Birimin kalite süreçlerine ait faaliyet raporları periyodik olarak hazırlanır ve Daire Başkanlığı'nın bilgisine sunulur.
- Gerçekleştirme görevlisi olarak iş ve işlemleri yapar.
- İş güvenliği ve çalışma ortamının sürekli geliştirilmesi için gereken önlemlerin alınması sağlanır.
- Gerçekleştirme görevlisi olarak iş ve işlemleri yapar.

- Müdürlüğün yapacağı yapım, hizmet ve mal alımları ile ilgili teknik şartnamelerin hazırlanmasını ve gerçekleştirilmiş ihalelerin, şartnameler doğrultusunda yapılmasını kontrol etmek.
- Bağlı olduğu Daire Başkanlığı ve st Yönetim tarafından verilen görev ve sorumlulukları mevzuata uygun olarak yerine getirir.

MUHTARLIK İşLERİ DAİRESİ BAşKANLIğI

✓ Muhtarlık İşleri şube Müdürlüğü

Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

- Muhtarların bilgilerini tutmak,
- Daire başkanlığı ile ilgili tüm şube müdürlüklerini ilgilendiren konularda yazışma
- işlemlerini yürütmek, arşivlemek, gelen-giden evrak kayıtlarını tutmak,
- Muhtarların ihtiyaçlarının temininde, gerektiğinde yardımcı olmak,
- Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ,taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek ve 15 gün içinde sistem üzerinden cevap vermek.
- İçişleri Bakanlığı'na üçer aylık dönemlerde sunulacak rapor ile ilgili toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısını sisteme işlemek ve olumsuz cevapların gerekçesini yazmak,
- Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- Muhtarlardan gelen talepleri, resmi yazışmaları, personelin sevk ve idaresini çalışma koşullarını düzenler ve takip eder. Kalite sisteminin sürekli uygulanmasını ve geliştirilmesini sağlar.
- Daire Başkanlığı kanun ve yönetmelikler doğrultusunda kendisine verilen tüm iş ve işlemleri yerine getirmekle yetkili ve sorumludur.
- Daire Başkanlığı personelinin yasalar çerçevesinde özlük haklarının gerektirdiği izin, terfi , taltif, yer değişikliği, özlük işleri ile ilgili evrakları inceler uygun gördüklerini imzalar.
- Daire Başkanlığına bağlı şube Müdürlüklerinde kullanılan demirbaş ve sarf malzemelerinin amacına uygun kullanılmasını sağlar. Ekonomik mr tamamlanan demirbaşa kayıtlı araç, gereç ve iş makinalarının hurdaya ayrılması ile ilgili işlemleri yapar ve ilgili birimlere sevk eder.
- Daire Başkanlığı faaliyetlerinin verimli, amacına uygun, zamanında ve etkinliği sağlamak için çalışma planlarını hazırlatmak , izletmek, denetlemek ve koordine edilmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığı yatırımları ile ilgili stratejik planlamaya uygun plan, program ve bütçe taslağı yaparak ilgili makama sunmak,
- Daire Başkanlığı zel alanına giren hizmetlerle ilgili olarak yapacağı her türlü harcamalarda 5018 sayılı kanunla tanımlanan harcama yetkilisi olarak iş ve işlemleri gerçekleştirir.
- Daire Başkanlığına bağlı şube Müdürlüklerinde 4734 ve 4735 sayılı ihale yasalarının amir hükümlerine göre her türlü ihalenin yaklaşık maliyetini, teknik ve özel şartnamelerini , gerekli dökümanlarını yapmak , yaptırmak ve ilgili Daire Başkanlığına yazılı olarak göndermek,

- Bağlı Şube Müdürlüğünün yapacağı yatırımların sanat kurallarına uygun olarak iş programı süresince gerçekleşmesini sağlamak,
- Denetimi yapılan işlerin geçici ve kesin hakkeş ,geçici ve kesin kabul, tasfiye, fesih, iş artışı, revize birim fiyat, kesin hesap v.b işlemleri gerçekleştirmek,
- Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan misyon, vizyon ve ana hedeflere ulaşılması için gerekli çalışmayı yapmak,
- Yapılan hizmetleri ve yatırımları izleme, rapora bağlama, brifing vermek, yazılı ve görsel hale getirmek ve Genel Sekreterliğin tespit ettiğı periyotlarda sunmak.
- Yürütülecek faaliyetler sırasında Daire Başkanlıkları ile iyi ve etkin bir iş birliğı içinde çalışmalarını yürütmek,
- Büyükşehir Belediye Başkanlığınca ve mevzuatın gerektirdiğı benzer görevleri yapmak yaptırmak, teşvik etmek ve yardımcı olmak.

Muhtarlık İşleri Şube Müdürlü

- Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ,taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek ve 15 gün içinde sistem üzerinden cevap vermek,
- İçişleri Bakanlığı'na üçer aylık dönemlerde sunulacak rapor ile ilgili toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısını sisteme işlemek ve olumsuz cevapların gerekçesini yazmak,
- Daire başkanlığına bağlı şube müdürlüklerinin çalışmalarını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönlendirmek, denetlemek, en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Yürüttüğü işler ile ilgili düzenli olarak veri toplamak, değerlendirmek, rapor hazırlamak ve bu doğrultuda uygulanan sistemlerin yönetilmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek,
- Daire başkanlığının sorumluluğı altındaki işler ile ilgili ihaleler için gerekli çalışmaları yürütmek, teknik şartnamelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Muhtarlarla ilgili oluşturulan projeler , teknik detay ve çizimler doğrultusunda kamu ihale mevzuatına göre işlemleri yürütmek,
- İhale ile yaptırılan işlerin kontrol ve denetiminin yapılmasını sağlamak ve aylık hak edişlerini onaylamak,
- Daire başkanlığı tarafından gerçekleştirilen tüm işler ile ilgili gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak,
- İlçe belediyelerinin, muhtarlıklar ile ortak görev yapılması gereken konularda koordinasyonunu sağlamak, bununla ilgili ilçe belediyeleri ile gerekli yazışma ve çalışmaları yapmak,
- Arşiv işleri evrak kayıtları ve birimi ile ilgili yazışmaların yapılmasını sağlar. Personel hareketlerini (izin, vb.) Planlar, denetler, bilgilendirir ve sonuçlanmasını sağlar. Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulamak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretir.
- Gerçekleştirme görevlisi olarak iş ve işlemleri yapar.
- Bağlı olduğı Daire Başkanlığı ve Üst Yönetim tarafından verilen görev ve sorumlulukları mevzuata uygun olarak yerine getirir.

6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim:

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Büyükşehir Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir Belediyesi görevlerini yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasını oluşturmuştur.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 12. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin Başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin görev ve yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci Maddesi ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34 üncü maddesi hükümlerine göre görev ve yetkilerini uygulamaktadır.

Büyükşehir Belediye Encümeni; 5216 Sayılı Yasa'nın 16 ncı maddesine istinaden Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği 5 üye ile biri Genel Sekreter, biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere Belediye Başkanı'nın her yıl birim amirleri arasından seçeceği 3 üyeden oluşur.

Büyükşehir Belediyesi teşkilatı norm kadro esaslarına uygun olarak oluşturulmuş olup, birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Büyükşehir Belediye Meclisi'nin kararıyla olur. Büyükşehir Belediyesi'nde Başkan Yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için Genel Sekreter'e Yardımcı olmak üzere nüfusu 3 milyonun altındaki Büyükşehir Belediyelerinde en fazla 3 Genel Sekreter Yardımcısı atanabilir. Büyükşehir Belediyesi'nde hizmetlerin yürütülmesi Belediye Başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, Belediyenin amaç ve politikaları ile Stratejik Plan'a ve yıllık planlara uygun olarak, Genel Sekreter ve Yardımcıları tarafından sağlanır.

Büyükşehir Belediyesi personeli Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır. Genel Sekreter, Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel Sekreter Yardımcıları ve Daire Başkanları Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır ve atamayı izleyen ilk meclis toplantısında Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulur.

5393 sayılı Yasanın 25.maddesi gereği Büyükşehir Belediyemizde 5 kişilik Denetim Komisyonu kurulup yasa gereği denetimlerini yapmaktadır.

Belediye Başkanlığı bünyesinde bir İç Denetim Birimi mevcut olup, Belediye birimlerinin rutin denetim işlemlerini yapmaktadır.

İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında, genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Başkanlığı tarafından da 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu gereği mali yılı iş ve işlemler denetimleri yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun öngördüğü ve kurumlarda mali yönetimde önemli bir yere sahip İç Denetçi kadrosuna 5436 sayılı Kanun gereği atama yapılmıştır.

Stratejik yönetim ve planlama ile performans yönetimi çalışmaları Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından, hizmetler kapsamında yürütülen bütçeleme çalışmaları, kesin hesap raporlamaları Bütçe Şube Müdürlüğü tarafından, ön mali kontrol görevi ise Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İç Kontrol:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda belirtildiği üzere;

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol sistemleri;

Harcama birimleri, mali hizmetler, ön mali kontrol ile iç denetimden oluşur. Yeni mali yönetim ve kontrol sisteminin idareimizde etkili bir şekilde uygulanabilmesi için iç denetçi ataması yapılmış ve İç Denetim Birimi kurulmuştur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sistemin oluşturulabilmesi için; mesleki değerleri ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmuş, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi sağlanmış, belirlenmiş standartlara uyulmuş ve mevzuata aykırı faaliyetler önlenmiştir.

Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığının sağlanması bakımından kurumumuzun üst yöneticisi ile diğer yöneticileri tarafından görev yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınmıştır.

Belediyemiz gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, yürütülen faaliyetlerin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygunluğunun tam olarak sağlanması, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, iç kontrol sistemimizin temel amaçları arasındadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A) İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaç 1 Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak

Hedef 1 Belediye gelirlerini zamanında toplamak

Strateji 1 Belediye gelirlerini zamanlı ve planlı toplanabilmesi için kitle iletişim araçları ve teknoloji sistemlerinden yararlanılması

Stratejik Amaç 1 Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak

Hedef 2 Belediyenin gider evraklarının takibini planlayarak yapmak

Strateji 1 Belediyenin gider evrak takiplerinin usulüne uygunluğunun sağlanması

Stratejik Amaç 1 Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak

Hedef 3 Belediye giderlerini zamanında ödemek

Strateji 1 Belediye giderlerinin planlı olarak ödenmesini sağlamak

Stratejik Amaç 1 Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak

Hedef 4 Gerçekleşme oranları yüksek bütçe tahminleri yapmak, kesin hesabı hazırlamak

Strateji 1 Birimlerin bütçe performansı ve Belediye gelirlerini analiz ederek bütçe tahminleri yapılması, kesin hesabının hazırlanması

Stratejik Amaç 1 Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak

Hedef 5 Taşınır ve taşınmaz hesaplarının konsolide edilmesi işlemlerini yürütmek

Strateji 1	Harcama birimlerinin taşınır ve taşınmaz hesaplarının konsolide edilmesi işlemlerinin yürütülmesi
Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 1	Kent halkıyla iletişim kanallarını geliştirmek
Strateji 1	Kent halkıyla iletişim kanallarının geliştirilmesi için çalışmalar yapmak
Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 2	Denetim çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek
Strateji 1	Denetim öncesi analizlerin yapılması ve denetime hazır hale getirilmesi
Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 3	Planlama, raporlama ve programlama çalışmalarını birimlerle koordineli şekilde yürütmek
Strateji 1	Planlama, raporlama ve programlama çalışmaları öncesi analizlerin yapılması ve birimlerarası koordineli çalışılması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 4	e-belediyecilik sistemini uygulamak, yaygınlaştırmak ve güncel tutmak
Strateji 1	Halka yönelik belediye iş ve işlemlerinin e- belediyeciliğin yaygınlaştırılarak yürütülmesi
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 5	Çalışanlara hizmet içi eğitim vermek
Strateji 1	Samsun Belediyeler Birliği ile işbirliği yaparak hizmet içi eğitim kursları düzenlenmesi
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 6	Belediyenin hizmet birimlerini tamamlamak
Strateji 1	Belediyenin görev yetkileri ile toplumun beklentilerini karşılayacak belediye birimlerini oluşturulması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 7	Hizmet birimlerini tamamlamak ve insan kaynaklarını güçlendirmek
Strateji 1	Hizmet birimlerini tamamlanması ve insan kaynaklarının Güçlendirilmesi
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 8	Belediyenin görev ve yetkileri çerçevesinde görev tanımları ve iş akış şemalarının hazırlanması
Strateji 1	Belediye birimlerinin görev tanımlarını ve iş akış şemalarının düzenlenmesi

Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 9	Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
Strateji 1	Kurumsal kapasitesini geliştirilmesine yönelik projelerin oluşturulması, eēitimler verilmesi ve kurumiçi etkin iletişim aēı kurulması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 10	Yönetim bilgi sistemini işlevsel tutmak
Strateji 1	Yerel yönetimlerde yerel bilgi sistemlerinin ihtiyaça baēlı olarak kurulması ve geliştirilmesi
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 11	Evrak kayıt sisteminin geliştirilmesi
Strateji 1	İlçe şubelerinde genel evrak kayıt işlemlerinin bilgisayar ortamında Yapılması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 12	Kurum Arşivi kurulması, arşiv hizmetlerinin elektronik ortamda yürütülmesi
Strateji 1	Evrak muhafazasının elektronik ortamda yürütülmesinin saēlanması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 13	Evrak takibinin ve alınan kararlara erişimin Belediye Web sitesinden takibinin saēlanması
Strateji 1	Güncel olarak evrak takip ve kararların yayınlanması ve takibinin yapılması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 14	Denetim çalışmalarının düzenli yürütülmesi
Strateji 1	Denetim ncesi denetime tabi işlemlerin kontrolünün yapılması, denetime hazır hale getirilmesi
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 15	İşlem yapılacak dosyaları elektronik ortamda hazırlamak
Strateji 1	Açılan dava ve icra takibi dosyalarının sonuçlandırılarak, alacaklarımızın tahsilinin saēlanması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 16	Birimlerle koordineli çalışarak çözüm yoluna ulaşmak
Strateji 1	Uyuşmazlıkların dava ve icra takibine başvurulmadan çözüm yolu ile mevcut dosya sayısının azaltılmasının saēlanması
Strateji Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek
Hedef 17	Teftiş işlemlerini yürütmek

Strateji 1	Teftiş işlemlerinin takibini ve sonuçlandırılmasının sağlanması
Strateji Amaç 2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek</i>
Hedef 18	Belediyenin insan kaynakları geliştirilecek ve etkin organizasyon yapısı oluşturulması
Strateji 1	İnsan kaynaklarının güçlendirilmesi için çalışmaların yapılması
Strateji Amaç 2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek</i>
Hedef 19	Çalışanlara yönelik hizmet kalitesinin artırılması
Strateji 1	Belediye çalışanlarına yönelik olarak hizmet kalitesinin artırılması için çalışmalar yapılması
Strateji Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 1	Mekansal planlar ile imar uygulamalarının yapılması ve denetlenmesi
Strateji 1	Büyükşehir belediyesi sınırları kapsamında mekansal planların yapılması ve uygulanması
Strateji Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 2	Numarataj tespit ve kontrollerinin yapılması
Strateji 1	Büyükşehir sınırları dahilinde numarataj çalışmasına ihtiyaç duyulan alanların öncelikli olarak numaratajlarının güncellenmesi
Strateji Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 3	Kent içinde cadde AVM'ler oluşturmak
Strateji 1	Kentlerin ticaret ve insan yoğun caddeleri tespit edilerek, yayalaştırılarak, cadde AVM uygulamasına geçilmesi
Stratejik Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 4	Kent meydanları oluşturmak
Strateji 1	Kentlerin değer ve yapılarına uygun modern kent meydanı yapılması
Stratejik Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 5	Kamu hizmet binalarını şehir merkezinde bir alanda toplamak
Strateji 1	Kamu hizmet binalarını şehir merkezinde bir alanda toplayarak merkezi hizmet alanı oluşturulması
Stratejik Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 6	Sahil şeridini korumak ve kullanmak
Strateji 1	Sahil şeridini koruma-kullanma dengesi gözetilerek imar düzenlemeleri yapılması, izinsiz yapılaşmanın engellenmesi
Stratejik Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 7	Dere ıslahı yapılması
Strateji 1	Afet planlaması kapsamında derelerin risk önceliklerine göre planlanarak altyapı ve eklentilerinin tamamlanması
Stratejik Amaç 3	<i>Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak</i>
Hedef 8	Cadde ve sokakları standart hale getirmek
Strateji 1	Kentlerde cadde ve sokak standartları oluşturulması, mevcutların standartlara uygun yenilenmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 8 Cadde ve sokakları standart hale getirmek

Strateji 2 Kentlerde cadde ve sokak standartları oluşturmak için izinli ve izinsiz yapılan kazıların takip edilmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 9 Açılması gerekli olan yolların kamulaştırmasının yapılması

Strateji 1 İhtiyaç duyulan ve açılması gerekli olan yolların kamulaştırmasının yapılması için çalışmalar yapmak

Stratejik amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 10 Belediyemiz sınırları içerisindeki mülkiyetlerin kontrol altına alınması ve verimli hizmet sunulması

Strateji 1 Taşınmazların kontrol altında tutulması ve verimli hizmet sunulması için çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 11 İlçelerde yol çalışmalarını tamamlamak

Strateji 1 Mahalle(köy)lerde yol altyapısı tamamlandıktan sonra asfalt çalışmalarının yapılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 12 Toplu ulaşım ağlarını entegre etmek

Strateji 1 Ulaşımda çeşitliliğin artırılması, yeni yollarla bağlantıların sağlanması ve taşımacılığın geliştirilmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 13 İlçelerde ulaşım eksikliği sorunlarını tespit ederek koordinasyon içerisinde tamamlamak

Strateji 1 Kentin ihtiyaç duyduğu trafiğin düzenlenmesi için UKOME Toplantılarının yapılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 13 İlçelerde ulaşım eksikliği sorunlarını tespit ederek koordinasyon içerisinde tamamlamak

Strateji 2 İlçelerde oluşturulacak Zabıta Amirliklerine taşıt takviyesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 14 Açık, kapalı ve çok katlı otoparklar yapmak

Strateji 1 Bina ve yapılara açık, kapalı otopark yapılması ve bağımsız çok katlı otopark yapılması, otoparkların denetlenmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 15 Trafiği düzenlemek

Strateji 1 Trafik ağının düzenlenmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 15 Trafiği düzenlemek

Strateji 2 Trafik işaretlerinin yenilenmesi ve düzenlenmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 15 Trafiği düzenlemek

Strateji 3 Kavşakların geometrik düzenini oluşturmak ve sinyalizasyon kavşaklarının bakım ve onarımını sağlamak

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 16 Şehir içi trafiği düzenlemek

Strateji 1 Kent içi trafiğinin düzenlenmesi ile ilgili ticari araçların denetimi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 17 Kent dokusuna uygun kent mobilya ve sanatsal yapılar yapmak

Strateji 1 Kent mobilya ve sanatsal yapı projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 18 Otobüs duraklarının yenilenmesi ve düzenlenmesi

Strateji 1 Kent estetiğine uygun otobüs durağı yapmak

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 19 Kentsel gelişime uygun dolgu alanlarının oluşturulması

Strateji 1 Doğal ve fiziksel zenginlikleri bozmadan yeni dolgu alanlarının oluşturulması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 20 Kent parkları yapmak

Strateji 1 Kentlerin değer ve yapılarına uygun kent parkları yapılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 21 Kent içi yeşil alanları çoğaltmak

Strateji 1 Kent içi yeşil alanların çoğaltılması ve yerleşimlere yaygınlaştırılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 22 Kent ormanları kurmak

Strateji 1 İmarlaşmaya müsait olmayan yerlerde ormanların kent ormanları haline getirilmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 23 Heyelan ve erozyona karşı ağaçlandırma yapmak

Strateji 1 Heyelan ve erozyona karşı mücadele edilmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 24 Rekreasyon alanları oluşturmak

Strateji 1 Batıpark'ta rekreasyon alanı oluşturulması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 25 Çocuk mekanlarının yerleşim yerlerine göre planlamak, yapmak

Strateji 1 Çocuklarla ilgili yuvalar, oyun alanları, parklar ve eğlence yerlerinin yerleşim yerlerine göre planlanarak yapılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 26 Mesire alanları oluşturmak

Strateji 1 Mevcut mesire alanlarının iyileştirilmesi, yeni mesire alanlarının

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 27 Gürültü kirliliğini önlemek

Strateji 1 Gürültü kirliliği haritalarının çıkarılarak standart seviyede tutmak için eylemler yapılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 28 Görüntü kirliliğini önlemek

Strateji 1 Bulvar, cadde, sokak, meydan ve görünür alanlarda oluşan fiziksel görüntü kirliliklerinin lokal bazlı planlayarak ortadan kaldırılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 29 Görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek, işgal -işportacılık ve duyu sömürüsü ile mücadele etmek

Strateji 1 Bulvar, cadde, sokak, meydan ve görünür alanlarda oluşan fiziksel görüntü kirliliğini planlayarak ortadan kaldırmak

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 30 Çevre dostu ve alternatif yenilenebilir enerjilerin araştırılarak kentte yaygınlaşmasını sağlamak

Strateji 1 Çevre dostu ve alternatif yenilenebilir enerjilerin araştırılarak kentte yaygınlaşmasını sağlayacak teşvik ve tedbirlerin alınması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 31 Çöpten enerji üretmek

Strateji 1 Çöp depolama alanında modern ve yenilenebilir enerji kullanılarak çöpten enerji elde edilmesi

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 32 Çevre temizliği yapmak

Strateji 1 Kentte planlı çevre temizliğinin organize edilerek yapılması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 33 Katı atık toplama sistemi geliştirmek, bertaraf tesislerini kurmak ve yönetmek

Strateji 1 Yerleşim yerlerinin katı atık yönetim planlaması yapılması, ana ve ara depolama sistemleri geliştirilmesi, bertaraf tesisleri kurulması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 34 Mezarlık alanlarının çim biçimini ve defin işlemlerinin yapılmasını desteklemek

Strateji 1 Mezarlık alanlarının çim biçimini ve şehir mezarlıklarında mıntika temizliği yapılması ve mezar kazımı ile defin işlemlerinin yapılmasında destek olunması

Stratejik Amaç 3 Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak

Hedef 35 Hayvan barınakları geliştirmek, kapasitesini arttırmak ve planlı ilaçlama yaptırmak

Strateji 1 Doğal ve yapılı çevrenin korunması

Stratejik Amaç 4 Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak

Hedef 1 Uzun vadeli perspektif çalışması, ana plan, fırsat analizi, etki analizi, vb raporlar hazırlamak, Samsun için öncelikli sektörlerde analizlerin yapılması

Strateji 1 Samsun'un öncelikli sektörlerinin tespitine yönelik çalışmalar yapılması

Stratejik Amaç 4 Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak

Hedef 2 İlde öne çıkan konularda çalışma grupları oluşturularak, kent aktörleri ile işbirliğinin güçlendirilmesini sağlayacak çalışmalar yapmak

Strateji 1 Sektör bazlı iletişim ağlarının oluşturulması ve etkin kullanımı

Stratejik Amaç 4 Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak

Hedef 3 İlimizin ekonomik ve coğrafik konumu ile ilgili analiz ve strateji çalışmaları yapmak

Strateji 1 Samsun'un mevcut durumunun tespit çalışmasının yapılması

Stratejik Amaç 4 Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak

Hedef 4 Kentin ekonomik ve sosyal yaşantısını destekleyecek proje, etkinlik vb faaliyetler yapmak

Strateji 1 Kentin ekonomik ve sosyal yaşantısını destekleyecek proje, etkinlik vb faaliyetlerin yapılması için kitle iletişim araçları ve teknoloji sistemlerinden yararlanılması

Stratejik Amaç 5 İlin uluslararası alanda yer almasının sağlanması

Hedef 1 Kardeş şehir ve işbirliği sözleşmeleri amacıyla il aktörlerinin uluslararası aktörlerle bir araya getirilmesi

Strateji 1 Ekonomik, sosyal, kültürel ve ekolojik alanlarda projeler üretilmesi ve işbirliği yapılması

Stratejik amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 1 Kültür-Turizm hizmet ve yatırımlarını destekleyerek ekonomiye katkı sağlamak

Strateji 1 Merkez ve ilçelerde kültür-turizm çeşitliliğine gidilmesi, hizmetlerin geliştirilmesi

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 2 Müzeler ağı oluşturmak

Strateji 1 Bölgeye ve yerele özgü müzelerin çeşitlendirilmesi ve kurulması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 3 Panoramik müze kurmak

Strateji 1 19 Mayıs 1919 ve kurtuluş mücadelesinin anlatıldığı panorama müzesinin şehir merkezinde kurulması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 4 Tarihi ve kültürel mekanların korunmasına yönelik çevre düzenlemesi için kamulaştırmaların yapılması

Strateji 1 Tarihi ve kültürel mekanların turizm altyapısını güçlendirmek için kamulaştırma çalışmalarının yapılması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 5 Tarihi ve kültürel mekanların korunmasına yönelik çevre düzenlemesi yapılması

Strateji 1 Tarihi ve kültürel mekanlarda çevre düzenleme çalışmalarının yapılması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 6 19 Mayıs 1919'u markalaştırmak

Strateji 1 19 Mayıs'ı marka değer kılacek programlı çalışmaların yapılması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 7 Kızılırmak Deltasını ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmine açmak

Strateji 1 Kızılırmak deltasını ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmi alternatiflerini planlayarak hayata geçirilmesi

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 8 Doğal eğlenme ve dinlenme alanlarını düzenlemek ve çeşitlendirmek

Strateji 1 Doğal eğlenme ve dinlenme alanlarının tespit edilmesi, düzenlenmesi ve buralarda sosyal tesis veya işletmecilik kurulması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 9 Marinanın geliştirilerek turizm amaçlı kullanılmasını sağlamak

Strateji 1 Marinanın geliştirilerek ve kapasitesinin artırılarak yat limanı araçlarını muhafaza edecek şekilde geliştirilmesi

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 10 Kültürel faaliyetlere yönelik birimler oluşturulması

Strateji 1 Müzelerin çeşitlendirilmesi ve kurulması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 11 Kültür ve turizmle ilgili her türlü yayınlar yapmak, üretmek

Strateji 1 Kültür-turizm değer ve varlıklarını araştırmak, yayınlamak, tanıtmak amaçlı çalışmalar yapılması

Stratejik Amaç 6 Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 12 Tarihi ve kültürel mekanları korumak

Strateji 1 Tarihi ve kültürel mekanlarda tefrişinin yapılması

Stratejik Amaç 7 Kültür , turizm ve sanat etkinliklerini topluma yaymak

Hedef 1 Sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek katılımı sağlamak

Strateji 1 Kentte sanatsal çalışmalar yapılması, yürütülenlerin çeşitlendirilmesi, sivil toplum katılımının sağlanması

Stratejik Amaç 8 Engelsiz kent sistemine geçmek

Hedef 1 Kamusal alanların engellilere uygun olarak düzenlenmesi

Strateji 1 İlçe merkezlerinde kamusal alanların engellilere uygun olarak düzenlenmesi

Stratejik Amaç 8 Engellsiz kent sistemine geçmek

Hedef 2 Engellilere yönelik hizmetleri arttırmak

Strateji 1 Engellilerin sosyal, kültürel hizmet ve faaliyetlerinde engellilere destek olunması

Stratejik Amaç 9 Eğitime destek olmak

Hedef 1 Sınıflardaki öğrenci sayısını standart düzeye indirmek

Strateji 1 Derslik sayısının artırılmasına katkıda bulunulması

Stratejik Amaç 9 Eğitime destek olmak

Hedef 2 Okul çevrelerinde güvenlik sorununa destek olmak

Strateji 1 Trafiğin yoğun olduğu okul çevrelerinde öğrencilerin güvenli geçişlerine destek verilmesi

Stratejik Amaç 10 Sporu yaygınlaştırmak

Hedef 1 Spor alanlarını geliştirmek, modernleştirmek, çoğaltmak ve yaymak

Strateji 1 Sporu güçlendirmek amacı ile ilçelere çeşitli spor komplekslerinin yapılması

Stratejik Amaç 11 Sağlık kenti projesi uygulamak

Hedef 1 Sağlık hizmetlerini desteklemek

Strateji 1 Sağlık hizmetlerinin güçlenmesine destek olunması

Stratejik Amaç 12 Kırsal kalkınma ile ilgili üreticilerle işbirliği yapmak

Hedef 1 Kırsal kalkınma ile ilgili üreticilerle işbirliği yapmak

Strateji 1 Kırsal kalkınma desteği sunan kurumlarla işbirliği yapılarak kırsal kalkınma projelerinin yapılması desteklenmesi ve ortak yönetim sistemi geliştirilmesi

Stratejik Amaç 13 Organik, doğal, iyi tarımı destekleyen faaliyetlerde bulunmak

Hedef 1 Ekolojik mahalle(Köy) uygulaması yapmak ve organik tarımı desteklemek

Strateji 1 Organik tarımın ve iyi tarımın yapılabileceği bölgelerde ekolojik köy projesi uygulanması ürün deseni oluşturulması ve ürünlerin desteklenmesi

Stratejik Amaç 14 Yerel kalkınmada sebze ve meyveciliği ön plana çıkararak halleri teknolojiye uygun hale getirmek

Hedef 1 İyi tarımın desteklenmesi havza bazlı ürün deseni oluşturmak ve ilgili kurumlarla işbirliği yaparak çiftçileri eğitmek

Strateji 1 Coğrafi bölgelere uygun ürün deseni oluşturularak meyve ve sebze yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması pazara sunulması mali destek verilmesi çiftçilerin tarımsal eğitim planlamasını yapmak uygulanmasını sağlamak

Stratejik Amaç 15 Katma değeri olan ürünleri destekleyen faaliyetlerde bulunmak

Hedef 1 Çiçekçiliği ve tıbbi aromatik bitki üretimini teşvik etmek

Strateji 1 Uygun bölgelerde yerele özgü çiçekçiliğin modern usullerle yapımının teşvik edilmesi, üretilmesi, projelendirilmesi, tarımsal kuruluşlarla işbirliği yapılması

Stratejik Amaç 16 Tarım alanlarını korumak ve tarımsal yönetişimi güçlendirmek

Hedef 1 Karadeniz'e has ürünleri tanıtmak ve pazarlamak

Strateji 1 Bölgeye has ürünlerin belirlenmesi tanıtımı ve pazarlanmasına destek vermek

Stratejik Amaç 17 Tarım alanlarını korumak ve tarımsal alt yapıyı güçlendirmek

Hedef 1 Tarımsal sulama planlaması yapmak

Strateji 1 Kırsal üretimi desteklemek amacı ile önceliklendirilerek yer üstü ve yer altı sulara dayalı tarımsal sulama yapmak ve uygulanmasını sağlamak

Stratejik Amaç 18 Marka değeri olan ürünlerde katma değer yaratmak ve Pazar zinciri ağında rol almak

Hedef 1 Ürünlerin depolanmasını ve sevkiyatını geliştirmek, desteklemek

Strateji 1 Hallerde ürün depolanma uygulanması lisanslı depoculuğun teşvik edilmesi

Stratejik Amaç 19 Hayvancılığa destek olmak

Hedef 1 Kültür ırklarının gelişmesini ve ahırların modernizasyonunu sağlamak ve ilçelerde hayvan borsası oluşturmak

Strateji 1 Kültür ırkı hayvancılığı artırmak için ilgili kurumla işbirliği yapılması, projelendirilmesi, yatırım yapılması ve modern hayvan pazarının kurulması ile mevcutların geliştirilmesi

Stratejik Amaç 19 Hayvancılığa destek olmak

Hedef 2 Arıcılığa destek olmak

Strateji 1 Doğal florası uygun bölgelerde arıcılığın desteklenmesi

Stratejik Amaç 20 Kadınları güçlendirmek ve farkındalıklarını arttırmak

Hedef 1 Kadınların üretime katmak ve istihdam etmek

Strateji 1 Kadınların ekonomide yer almalarını sağlayacak iş ve üretim ortamları hazırlanması

Stratejik Amaç 20 Kadınları güçlendirmek ve farkındalıklarını arttırmak

Hedef 2 Kadınların güçlenmesi ve farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak proje ve faaliyetlerde bulunmak

Strateji 1 Kadınların meslek edinmelerine yönelik projeler geliştirmek, farkındalıklarını artırıcı eğitsel, sosyal çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 21 Gençlerin değerlerden beslenerek toplumla uyumunu sağlamak

Hedef 1 Gençlik merkezlerinin kapasitelerini geliştirmek ve çoğaltmak

Strateji 1 Kentlerde gençlik merkezlerinin kapasitelerinin artırılması, yoğun yerleşim yerlerinde yenilerinin açılması

Stratejik Amaç 22 Yaşlılara ve düşkünlere yönelik hizmetleri yaygınlaştırmak

Hedef 1 Yaşlı ve düşkünlere bakmak

Strateji 1 Evde bakım ve sağlık hizmetlerinin güçlendirilmesi ve acezelere nakdi yardım yapılması

Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak

Hedef 1 İlçelerde itfaiye birimi kurmak

Strateji 1	İlçelerin büyüklüğüne göre öncelikli sıra ile itfaiye birimlerinin kurulması
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 2	İlçelerde kurulacak olan itfaiye birimlerindeki insan kaynaklarının iyileştirilmesi
Strateji 1	Afete müdahalede görevli personelin niteliklerini iyileştirmek
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 3	İlçelerde Yangın Güvenliği Eğitimleri vermek ve tatbikatlar düzenlemek
Strateji 1	Kurum ve kuruluşlarda vatandaşlara Yangın Güvenliği Eğitimleri verilmesi ve tatbikatlar yapılması
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 4	İlçelerdeki mevcut plajlarda can güvenliğini sağlamak
Strateji 1	İlçelerdeki mevcut plajlarda can güvenliğini sağlamak için insan kaynaklarını yaygınlaştırmak
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 5	Etkin bir denetim sistemi kurulup işletilmesi
Strateji 1	İlçelerdeki tüm binaların Yangın Güvenlik ve önlem denetimlerinin yapılması
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 6	Belediyenin hizmet birimlerini tamamlamak
Strateji 1	Belediyenin görev yetkileri ile toplumun beklentilerini karşılayacak belediye birimlerini oluşturulması
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 7	Sivil savunma ve yangın söndürme ekiplerine hizmetiçi eğitim vermek
Strateji 1	Sivil savunma ve yangın söndürme ekiplerine eğitimleri düzenli vermek
Stratejik Amaç 23 AFAD yönetimini yapılandırmak	
Hedef 8	Sivil savunma planlarının güncellenmesi
Strateji 1	Sivil savunma planlarının sürekli güncel tutulması

B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler

Dünya'daki Gelişmeler

Dünyada yerel yönetimler hizmet sunumunda temel birim olarak öne çıkmaktadır. AB üyesi ülkeler içerisinde güçlü merkezi idare yapılanması yanında görev tanımları yapılmış güçlü yapılanmalar oluşturmuş yerel yönetimler görülmektedir. Gelişmiş ülkelerde 1990 öncesi başlayan ve sonrasında hız kazanan yeni kamu yönetimi anlayışıyla birlikte; kamu yönetimlerinin sürekli gelişim odaklı, etkin, verimli, kaliteli, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olması yönünde adımlar atılmıştır. Bu yeniden yapılanma 1990'lardan sonra özel sektör yönetim anlayışına hakim olan toplam kalite, stratejik planlama, personel yönetimi yerine insan kaynakları yönetimi gibi yeni yönetim anlayışları kamu yönetimi uygulamalarında yerini bulmuştur.

Yerel yönetim anlayışında ise özerk yerel yönetim ilkesinin hayata geçirilmesine yönelik hukuksal birliktelikler oluşturulmaya çalışılmıştır. Avrupa Bakanlar Konseyi'nde imzalanan (1985) Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı bunun yanı sıra Avrupa Kentsel Şartı, Kentli Hakları gibi düzenlemeler de yerelleşme konusundaki önemli adımlardır.

Yerel yönetimler konusunda dünyada birbirine çok yakın uygulamalar olmasına rağmen idari yapılar konusunda farklılık olmaktadır. Kimi yetki ve görevler farklı idari birimler tarafından yerine getirilmektedir. Ancak kavram olarak yerel yönetim ve uygulamaları aynı ilkeler çerçevesinde yürütülmektedir.

Türkiye'deki Gelişmeler

Dünyadaki gelişmelere paralel bir seyir izlemem yönelik bir çok adım atılmıştır. Türkiye 1993 yılında Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartını uygulamaya koymuştur. Bu şartta yerel özerklik

ve güçlü yerel yönetimlerin oluşturulması ve yerel yönetimlerin birlikler oluşturması gibi konular ağırlıklı olarak işlenmiştir. Türkiye'nin AB adaylık süreci ve uyum çerçevesinde bu alanda bir çok yeni düzenlemelere imza atılmıştır. Bu paralelde 'yeni kamu yönetimi anlayışı' yaklaşımıyla bir dizi yeni kanun paketleri hazırlanmış ve bunun ilk nüvesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun çıkartılması olmuştur.

Bu kanunla birlikte kamuda stratejik planlama anlayışına geçişin ilk adımı atılmıştır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaşım doğrultusunda, mevzuat değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Bu kanunlarla yerel yönetimlerin yetkileri artırılmaya başlanmıştır. Bundan sonra beklenen adım yerel yönetimlerin mali ve teknik donanım açısından güçlendirilmesi olacaktır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkanlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak ta yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

AB sürecinde gerek proje bazlı kaynakların kullanımında gerekse ortak proje çalışmalarıyla yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi konusunda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Kalkınma Bakanlığı'nın koordinatörlüğünde yapılanmaları sürdürülen Kalkınma Ajansları ile birlikte yerel yönetimler kendi hizmet alanları sınırları aşan bir yapı içerisinde yetkilendirilmişlerdir. Bu yapıyla birlikte yerel yönetimler 'kalkınma' konusunda daha etkin olmaya başlamışlardır.

T.B.M.M. tarafından 02.07.2013 tarih ve 1041 karar sayısı ile onaylanan ve 06.07.2013 tarih 28699 Mükerrer Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan **10. Kalkınma Planında;**

1. 2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı, ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda, toplumumuzu yüksek refah seviyesine ulaştırma yolunda önemli bir kilometre taşı olacaktır. Plan, küresel ekonomide geleceğe dönük risklerin ve

belirsizliklerin sürdüğü, dünya ekonomisinde değişim ve dönüşümlerin yaşandığı, yeni dengelerin oluştuğu, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkeler arasında güç dengelerinin yeniden şekillendiği bir ortamda hazırlanmıştır.

2. Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Planda, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınma süreci bütüncül ve çok boyutlu bir bakış açısıyla ele alınmış, insan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir.

3. Ülkemizin potansiyelini, bölgesel dinamikleri ve insanımızın yeteneklerini harekete geçirerek kalkınma sürecinin hızlandırılması amacıyla, yeniden şekillenen dünya ekonomisinde uluslararası işbölümü ve değer zinciri hiyerarşisinde Türkiye'nin konumunun aşamalı olarak üst basamaklara çıkarılması hedeflenmektedir.

4. Küreselleşme sürecinin ve yaşanan krizlerin yol açtığı belirsizlikler nedeniyle planların, ileriye dönük karar alma süreçlerinde kurumların ve ekonomik aktörlerin daha tutarlı ve bilinçli bir şekilde hareket etmelerine yardımcı olma işlevi öne çıkmaktadır. Planlar, daha yüksek refah seviyesine ulaşılmasında topluma yol göstermekte, kısa vadeli yaklaşımların ötesine geçerek

uzun vadeli temel amaç ve öncelikleri ortaya koymaktadır. Ülkemizin kalkınma yaklaşımının esaslarını gösteren planların uzun vadeli bakış açısıyla hazırlanması ve toplumun

tüm kesimlerine yönelik hedef birliği ve bütüncül bir perspektif sağlaması, kalkınma sürecinin başarısı için önem taşımaktadır. Diğer taraftan, giderek karmaşılaşan ve çeşitlenen ekonomik ve sosyal ihtiyaçlar, ülkemizin kısıtlı kaynaklarının etkin kullanılmasını zorunlu kılmaktadır. Onuncu Kalkınma Planı, önümüzdeki dönemde, kaynaklarımızın daha fazla refah üreten alanlara yönlendirilmesi için karar alıcılar ve ilgili tüm taraflar için yol gösterici bir araç olacaktır.

5. Dünyadaki hâkim eğilimler, özel sektörün daha faal ve etkili olduğu bir ekonomik düzeni beraberinde getirmekte, kamu sektörünün artan oranda düzenleyici faaliyetlere, denetim işlevlerine ve koordinasyona yönelmesine yol açmakta, buna bağlı olarak planlama anlayışı da değişim göstermektedir. Serbest piyasa ağırlıklı açık ekonomiler yaygınlaşmış olmakla birlikte, etkileri devam eden küresel kriz, izlenecek politikalar ve alınacak tedbirler konusunda kamu sektörünün stratejik bir yaklaşımla hareket etmesinin önemini ortaya koymaktadır. Bu çerçevede, stratejik bir bakış açısıyla ve paydaşların geniş katılımıyla hazırlanmış ulusal planlar, giderek daha önemli hale gelmektedir.

6. Sektörler arasındaki etkileşimin giderek artması, bir alandaki politika uygulamasının diğer alanları doğrudan etkileme kapasitesinin yükselmesi, buna bağlı olarak sorunların çözümünde disiplinler arası bir yaklaşıma ihtiyaç duyulması, hazırlanacak planların içerik ve kapsamını da yeniden biçimlendirmektedir. Bu durum, bir yandan tüm sektörlerle bakan kapsayıcı bir yaklaşımı gerektirirken, diğer yandan bu sektörleri birbirleriyle bağlantılı bir biçimde ele alan program yaklaşımını öne çıkarmaktadır. Onuncu Kalkınma Planı, stratejik bakış açısını merkeze alarak, ekonomik, sosyal, sektörel ve bölgesel alanları kapsamalarının yanında öncelikli dönüşüm programları yoluyla da kritik müdahale alanlarını ortaya koymaktadır. Programlar; birden fazla sektörü kesen, planların uygulanması ve izlenmesini kolaylaştıran, öncelikli alanlara yönelik kamu politikalarından oluşmaktadır.

7. Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır. Kurumsal düzeyde stratejik planlar

ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

8. Kalkınmanın amacı insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmaktır. Bu çerçevede, Onuncu Kalkınma Planı kalkınmanın sürdürülebilirliğini merkeze alan bir yaklaşımla hazırlanmıştır. Planın kapsayıcı bölümü dört ana başlıktan oluşmaktadır.

9. “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum” başlığı altında insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmektedir. “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme” başlığı altında üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır. “Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre” başlığı altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir. “Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği” başlığı altında ise kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

2015-2019 Stratejik Planımız 10. Kalkınma Planı’nda yeralan hedef ve politikalar göz önüne alınarak hazırlanmış olup, hedef ve politikalar stratejik planın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programları’nda ve Faaliyet Raporları’nda da yer almaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

2018 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

BÜTÇE GİDERLERİ	2018 YILI (₺)
PERSONEL GİDERLERİ	60.621.684,05
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.433.581,90
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	260.978.137,47
FAİZ GİDERLERİ	81.322.340,83
CARİ TRANSFERLER	35.505.720,85
SERMAYE GİDERLERİ	334.141.363,31
SERMAYE TRANSFERİ	269.297,02
BORÇ VERME	26.987.300,00
TOPLAM	809.259.425,43
BÜTÇE GELİRLERİ	2018 YILI (₺)
VERGİ GELİRLERİ	8.754.109,74
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	41.291.068,86
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	29.437.138,30
DİĞER GELİRLER	600.593.024,43
SERMAYE GELİRLERİ	36.444.952,24
TOPLAM	716.520.293,57
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADE TOPLAMI (-)	1.632.007,13
NET BÜTÇE GELİRİ	714.888.286,44
BÜTÇE GELİR - GİDER FARKI	94.371.138,99

2018 YILI FİNANSMAN (BORÇLANMA) TABLOSU

FİNANSMAN (BORÇLANMA)	2018 YILI (₺)
İÇ BORÇLANMA	(+) 50.349.743,89
DIŞ BORÇLANMA	(+) 90.568.873,41
TOPLAM (+)	(+) 140.918.617,30

2018 YILI GİDER BÜTÇESİ AÇIKLAMASI:

- 2018 yılı Gider Bütçesi içerisinde Memur, İşçi, Sözleşmeli Personel ve Diğer Personel maaş ve ücretleri karşılığı Personel Giderleri, ₺ 60.621.684,05,
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri karşılığı ₺ 9.433.581,90,
- Mal ve Hizmet Alımları Giderleri karşılığı ₺ 260.978.137,47,
- Faiz Giderleri karşılığı ₺ 81.322.340,83,
- Cari Transferler karşılığı ₺ 35.505.720,85 ,
- Sermaye Giderleri karşılığı ₺ 334.141.363,31,
- Sermaye Transferleri karşılığı ₺ 269.297,02 ,
- Sermaye Katılımları olarak, Borç Verme Giderleri ₺ 26.987.300,00 olarak gerçekleşmiştir.
- **2018 yılı Gider Bütçesi ₺ 855.000.000,00 tahmin edilmiş, % 95 oranında gerçekleşerek ₺ 809.259.425,43 olmuştur.**

2018 YILI GELİR BÜTÇESİ AÇIKLAMASI :

- 2018 Yılı Gelir Bütçesinde Vergi Gelirleri olarak ₺ 10.940.000,00, tahmin edilmiş, ₺ 8.754.109,74 Vergi gelirleri elde edilerek, % 67,
- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri olarak gelir bütçesinde ₺ 65.330.000,00 , tahmin edilmiş, ₺ 41.291.068,86 gelir elde edilerek, % 66,
- Bağış ve Yardımlar olarak gelir bütçesinde ₺ 19.450.000,00, tahmin edilmiş, ₺ 29.437.138,30 gelir elde edilerek, % 151,
- Diğer Gelirler olarak gelir bütçesinde ₺ 614.630.000,00, tahmin edilmiş ₺ 600.593.024,43 gelir elde edilerek, % 99,
- Sermaye Gelirleri olarak Gelir Bütçesinde ₺ 64.720.000,00 , tahmin edilmiş, ₺ 36.444.952,24 gelir elde edilerek, % 56, olarak gerçekleşmiştir.
- 2018 Yılı içerisinde, fazla ve yersiz yapılan tahsilatlardan dolayı (-) ₺ **1.632.007,13** iade yapılmıştır.
- **2018 Yılı Gelir Bütçesi ₺ 775.000.000,00 olarak tahmin edilmiş, % 92 oranında gerçekleşerek ₺ 716.520.293,57 (net) olmuştur.**

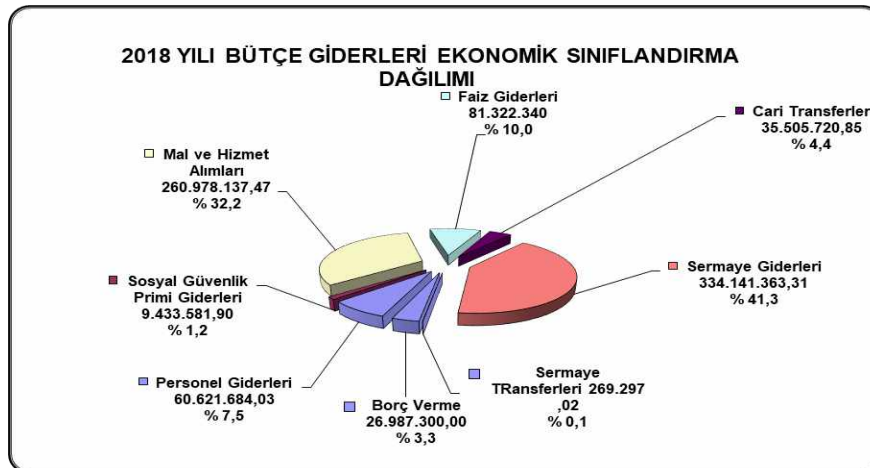
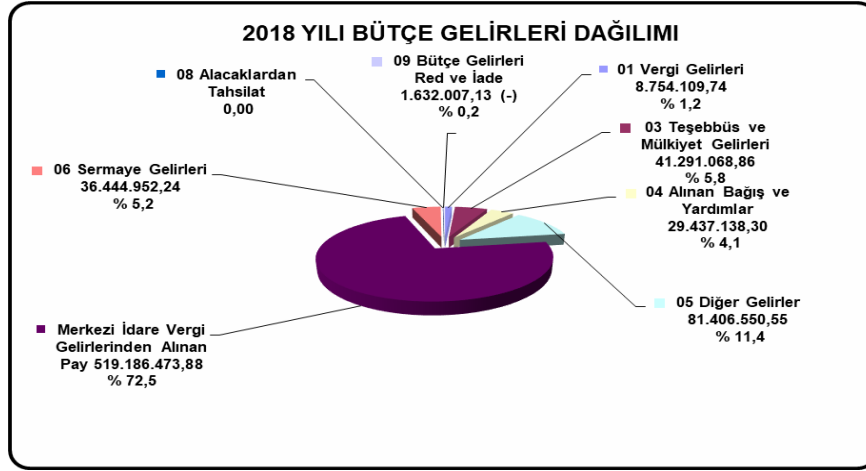
2018 YILI FİNANSMAN (BORÇLANMA) AÇIKLAMASI :

- 2018 Yılı Finansman (Borçlanma) cetveli içerisinde İç Borçlanma ₺ 108.500.000,00, tahmin edilmiş, ₺ (+) 50.349.743,89 (borçlanma) olarak,
- 2018 Yılı Finansman (Borçlanma) cetveli içerisinde Dış Borçlanma (-) ₺ 28.500.000,00 tahmin edilmiş, ödenen: (-) ₺ 43.007.796,07, (+) Olumsuz Kur Farkı : ₺ 133.576.669,48 olmak üzere, borçlanma tutarı (+) ₺ 90.568.873,41 olarak gerçekleşmiş olup, borçlanma toplamı (+) ₺ 140.918.617,30' dir.

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2018 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

GİDERLER	2018 YILI (₺)
PERSONEL GİDERLERİ	60.231.708,44
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET BİRİMİ GİDERİ	9.445.356,62
MAL VE HİZMET GİDERLERİ	211.248.741,25
FAİZ GİDERLERİ	188.843.584,55
CARİ TRANSFERLER	21.329.776,53
SERMAYE TRANSFERLERİ	3.425.313,78
DEĞER MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	159.884.154,16
GELİRLERİN RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDERLER	1.525.779,68
AMORTİSMAN GİDERLERİ	92.274.296,25
İLK MADDE VE MALZEME GİDERLERİ	69.164.966,84
Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	6.138.609,82
TOPLAM	823.512.287,92
GELİRLER	2018 YILI (₺)
VERGİ GELİRLERİ	8.988.273,75
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	52.735.758,75
BAĞIŞ VE YARDIMLAR	29.247.932,37
DİĞER GELİRLER	611.059.806,47
DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	22.351.823,30
TOPLAM	724.383.594,64
FAALİYET SONUÇLARI (OLUMSUZ)	99.128.693,28



SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 31.12.2018 TARİHLİ BİLANÇOSU

AKTİF		N-2 YILI (2016)	N-1 YILI (2017)	N YILI (2018)
		₺	₺	₺
I-DÖNEN VARLIKLAR		61.270.653,61	121.325.382,24	122.869.061,78
10-HAZIR DEĞERLER		20.647.545,18	41.184.692,32	26.701.591,90
100	KASA HESABI	0,00	9.326,23	0,00
102	BANKALAR HESABI	20.351.947,50	40.425.115,17	26.210.596,04
104	PROJE ÖZEL HESABI (EURO)	74.624,06	645.239,37	222.275,31
109	BANKA KREDİ KART.YAPILAN TAH.	220.973,62	105.011,55	268.720,55
12-FAALİYET ALACAKLARI		11.078.319,61	12.495.474,88	26.492.082,07
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.607.703,72	1.900.106,36	1.566.656,96
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	8.628.435,69	9.587.166,82	23.585.861,27
122	GELİRLERDEN TEHİRLİ VE TECİLLİ ALACAKLAR HS.	637.242,32	494.980,77	811.760,79
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNAT HS.	108.178,23	139.079,93	160.458,98
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HS.	96.759,65	374.141,00	367.344,07
13-KURUM ALACAKLARI		34.901,02	33.968.414,94	26.427.075,53
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HS.	34.901,02	33.968.414,94	26.427.075,53
14-DİĞER ALACAKLAR		15.474,96	7.887,44	13.415,81
140	KİŞİLERDEN ALACALAR HESABI	15.474,96	7.887,44	13.415,81
15-STOKLAR		4.970.649,01	6.022.153,60	14.943.175,46
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.970.649,01	6.022.153,60	14.943.175,46
16-ÖN ÖDEMELER		1.252.256,31	1.448.252,93	1.641.922,75
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.252.256,31	1.448.252,93	1.641.922,75
19-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR		23.271.507,52	26.198.506,13	26.649.798,26
190	DEVREDEN KDV HESABI	23.271.507,52	26.198.506,13	26.649.798,26
II-DURAN VARLIKLAR		877.340.172,30	2.045.729.163,58	2.299.076.198,69
22-FAALİYET ALACAKLARI		818.807,61	3.040.616,02	3.042.455,35
222	GELİRLERDEN TEHİRLİ VE TECİLLİ ALACAKLAR HS.	810.700,87	358.908,45	557.935,20
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HS.	0,00	0,00	12.358,74
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HS.	8.106,74	2.681.707,57	2.472.161,41
24-MALİ DURAN VARLIKLAR		76.949.064,79	121.566.617,41	161.943.359,19
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	47.424.348,72	58.229.392,41	71.192.298,43
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞ. YATIRILAN SERMAYELER HESABI	29.524.716,07	63.337.225,00	90.751.060,76
25-MADDİ DURAN VARLIKLAR		799.572.299,90	1.921.121.930,15	2.134.090.384,15
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	10.323.592,55	566.313.139,10	578.370.217,57
251	YERALTİ VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HS.	596.914.373,31	829.470.535,23	1.343.850.087,52
252	BİNALAR HESABI	140.186.203,60	311.801.686,99	399.046.936,07
253	TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR HESABI	39.594.362,89	41.440.786,50	44.321.916,37
254	TAŞITLAR HESABI	46.415.141,14	64.111.915,92	71.554.205,67
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	20.201.702,27	19.789.322,94	21.394.287,27
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	205.259.409,75	425.014.367,05	510.534.394,39
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	151.196.333,89	498.210.325,32	186.087.128,07
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	14.998.585,20	0,00
26-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	3.564.449,19	5.442.936,88	7.293.072,49
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	13.388.543,87	13.388.543,87
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	3.564.449,19	18.831.480,75	20.681.616,36
29-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER		0,00	0,00	0,00

294	ELDEN ÇIKARILACAK STORLAR HESABI	27.800,86	27.800,86	27.800,86
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	27.800,86	27.800,86	27.800,86
AKTİF TOPLAMI		938.610.825,91	2.167.054.545,82	2.421.945.260,47
IX-NAZIM HESAPLAR				
91-NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİ AİT MENKUL KIYMETLER		74.371.067,46	87.296.120,08	89.060.208,34
910	TEMİNAT MEKTUPLARI	74.371.067,46	84.983.093,48	86.047.352,28
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLAR HESABI	0,00	2.313.026,60	3.012.856,06
92-TAAHHÜT HESAPLARI		205.002.417,72	229.106.209,44	141.130.712,98
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	205.002.417,72	229.106.209,44	141.130.712,98
99-DİĞER NAZIM HESAPLARI		0,00	95.923.116,55	223.626.180,28
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	95.923.116,55	223.626.180,28
TOPLAM		279.373.485,18	412.325.446,07	453.817.101,60
GENEL TOPLAM		1.217.984.311,09	2.579.379.991,89	2.875.762.362,07

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 31.12.2018 TARİHLİ BİLANÇOSU

PASİF		N-2 YILI (2016)	N-1 YILI (2017)	N YILI (2018)
		₺	₺	₺
III-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		331.231.147,42	398.715.238,44	495.499.919,32
30-KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		52.334.575,89	76.230.323,99	92.484.868,92
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	51.610.256,49	74.149.421,99	88.200.488,92
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	724.319,40	2.080.902,00	4.284.380,00
31-KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR		27.884.233,14	33.729.747,36	44.420.729,52
310	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	27.884.233,14	33.729.747,36	44.420.729,52
32-FAALİYET BORÇLARI		175.034.873,91	187.491.230,50	226.491.508,01
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	175.034.873,91	187.411.498,79	182.480.282,55
329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	0,00	79.731,71	44.011.225,46
33-EMANET YABANCI KAYNAKLAR		32.538.039,13	39.549.070,42	44.480.101,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9.383.869,84	11.843.742,23	15.353.123,89
333	EMANETLER HESABI	23.154.169,29	27.705.328,19	29.126.977,11
36-ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		13.954.262,18	15.381.722,13	16.987.876,50
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.369.306,98	8.580.051,32	2.691.613,94
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.744.659,21	1.215.969,62	1.104.256,89
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	86.464,48	80.435,01	92.959,31
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	0,00	2.859.372,00	2.888.519,88
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	6.753.831,51	2.645.894,18	10.210.526,48
38-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUK.		29.485.163,17	46.333.144,04	70.634.835,37
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	29.485.163,17	46.333.144,04	70.634.835,37
IV-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		745.315.451,59	976.030.724,07	1.184.451.522,98
40-UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		253.882.858,74	431.403.175,17	465.498.374,13
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	253.882.858,74	403.296.274,31	430.673.922,70
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	28.106.900,86	34.824.451,43
41-UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR		353.593.406,90	367.677.807,42	447.555.698,67
410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	353.593.406,90	367.677.807,42	447.555.698,67
43-DİĞER BORÇLAR		12.990.005,20	11.193.593,70	16.725.508,80
438	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	12.990.005,20	11.193.593,70	16.725.508,80

47-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		6.887.509,74	7.276.843,04	12.973.145,11
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIKLARI HESABI	6.887.509,74	7.276.843,04	12.973.145,11
48-GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUK.		117.961.671,01	158.479.304,74	241.698.796,27
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	117.961.671,01	158.479.304,74	241.698.796,27
V-ÖZ KAYNAKLAR		137.935.773,10	792.308.583,31	741.993.818,17
50-NET DEĞER		128.643.828,24	1.243.700.994,73	1.292.514.922,87
500	NET DEĞER HESABI	128.643.828,24	1.243.700.994,73	1.292.514.922,87
57-GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		11.542.482,80	0,00	0,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	11.542.482,80	0,00	0,00
58-GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		159.371.199,61	278.122.084,14	451.392.411,42
580	GEÇMİŞ YIL.OLUMSUZ FAAL.SONUÇLARI (-)	159.371.199,61	278.122.084,14	451.392.411,42
59-DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI		118.750.884,53	173.270.327,28	99.128.693,28
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI			
591	DÖNEM OLUMSUZ FAAL.SONUCU HESABI (-)	118.750.884,53	173.270.327,28	99.128.693,28
PASİF TOPLAM		938.610.825,91	2.167.054.545,82	2.421.945.260,47
91-NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİ AİT MENKUL KIYMETLER		74.371.067,46	87.296.120,08	89.060.208,34
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HS.	74.371.067,46	84.983.093,48	86.047.352,28
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	0,00	2.313.026,60	3.012.856,06
92-TAAHHÜT HESAPLARI		205.002.417,72	229.106.209,44	141.130.712,98
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	205.002.417,72	229.106.209,44	141.130.712,98
99-DİĞER NAZİM HESAPLARI		0,00	95.923.116,55	223.626.180,28
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	95.923.116,55	223.626.180,28
TOPLAM		279.373.485,18	412.325.446,07	453.817.101,60
GENEL TOPLAM		1.217.984.311,09	2.579.379.991,89	2.875.762.362,07

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamına giren kamu kurum ve kuruluşları, aynı kanunun 63 ve 68. Maddeleri uyarınca İç ve Dış Denetime tabi tutulurlar.

İç Denetim; üst yöneticinin yönetim sorumluluğunun yerine getirilmesi amacıyla “İç Denetçiler” tarafından,

Dış Denetim; Türkiye Büyük Millet Meclisi adına “Sayıştay Denetçileri” tarafından yerine getirilir.

A-DIŞ DENETİM

6085 Sayılı Sayıştay Kanunu gereği, Sayıştay Başkanlığı Sayıştay Denetçileri tarafından, Belediyemizin 2018 Mali Yılı iş ve işlemlerinin denetimleri devam etmektedir.

B-İÇ DENETİM

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nun 63. Maddesi uyarınca iç denetim, kamu idarelerinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip

yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla gerçekleştirilen nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir.

İç denetim, İç Denetçiler tarafından yapılır.

İç denetim faaliyetini yürüten İç Denetim Biriminin insan kaynağı (2) adet/İç Denetçi'dir.

DENETİM FAALİYETLERİ:

Büyükşehir Belediyemiz birimleri üzerinde idari ve mali (Sistem ve Uygunluk) denetimi gerçekleştirilmiş ve raporlanmıştır.

DANIŞMANLIK VE DİĞER FAALİYETLER

İç kontrol sisteminin yeterlik ve etkinliğini değerlendirmeye yönelik çalışmalar için gerekli olan (kişisel ve mesleki dürüstlük, yönetim ve personelin etik değerleri, iç kontrole yönelik destekleyici tutum, mesleki yeterlilik, organizasyonel yapı, insan kaynakları politikaları ve uygulamaları ile yönetim felsefesi ve iş yapma tarzına ilişkin hususları kapsayan ve iç kontrolün diğer unsurlarına temel teşkil eden) iç kontrol ortamının oluşturulmasına, Eylem Planı'nın uygulanmasına katkı sağlanmış olup, tüm birimlere mali ve mali olmayan diğer konularda rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmiştir.

C-MECLİS DENETİM KOMİSYONU

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. 54. ve 55. Maddeleri gereği, Belediyemiz Denetim Komisyonu tarafından 2018 Mali Yılı denetimleri devam etmektedir.

B) PERFORMANS BİLGİLERİ

1-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

STRATEJİK AMAÇ : KAMU KAYNAKLARINI ETKİN VE VERİMLİ KULLANMAK

BÜTÇE İŞLEMLERİ;

Harcama birimlerinde ödenekleri yetmeyen tertiplere, ödeneği fazla olan tertiplerden ve Yedek Ödeneklerden toplam ₺ 210.723.981,63 ödenek aktarımı yapılmıştır.

2017 Yılına ait Kesin Hesabın hazırlanma süreci 2018 Mart ayı içerisinde başlanmış ve Belediye Meclisi'nin 16.05.2017 tarih ve 11 / 235 sayılı Kararı ile kabul edilen 2017 Mali yılı Kesin Hesabı düzenlenmiştir.

2019 Yılı Bütçe Uygulama Talimatı'nda belirtilen değişikliklere göre, 2018 Yılı Haziran ayı sonunda Üst Yöneticinin Bütçe Çağrısı ile başlayarak konsolide edilmiş olan ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.11.2018 tarih ve 21 / 470 sayılı Kararı ile kabul edilen 2019 Mali Yılı Bütçesi tamamlanmıştır.

İdare, ilgili diğer kişi ve kurumlarca istenmiş olan bilgi, rapor ve analizler hızlı ve güvenilir bir şekilde hazırlanmış ve sunulmuştur.

MALİ İŞLEMLER;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Bütçe, Muhasebe Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde;

Kurumumuzun 2018 Mali Yılı içerisinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında satın almış olduğu mal ve hizmetler ile yapım işleri ve diğer muhasebe

işlemlerine ilişkin olmak üzere toplam 28591 adet yevmiye ve Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği'ne uygun olarak muhasebe kayıtları yapılmış ve arşivlenmiştir.

2018 Yılı içerisinde, ait olduğu dönemlere ilişkin Muhtasar Beyannameleri, Damga Vergisi Beyannameleri ve KDV 1-KDV 2 Beyannameleri düzenlenerek Vergi Dairesine bildirimleri yapılmıştır.

Kurumumuza borcu bulunan mükelleflere ait borç kayıtları çıkarılarak, kurumumuzdan alacaklarına ilişkin mahsup işlemleri yapılmış ve Gelir Şube Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

Kesin Hesabı çıkarılmış, 2018 Mali yılı tüm yevmiye kayıtlarının gerek Belediyemiz Denetim Komisyonu gerekse Sayıştay Denetçileri tarafından yapılan denetimlerinde evrakların sunulması ve evraklarla ilgili gerekli açıklamaların yapılması sağlanmıştır.

2018 Mali Yılı içinde tahakkuk eden vergi ve Sosyal Güvenlik Kurumu ödemeleri düzenli olarak yerine getirilmiş, 6360 Sayılı Kanun gereği, Tasfiye Kurulu Kararları doğrultusunda Belediyemize devrolunan ilçe, belde belediyeleri ve İl Özel İdaresi'nden devir alınan borçlara ilişkin yapılandırma ödemeleri yapılmıştır.

Tüm resmi kurum ve kuruluşlar tarafından satın alınacak mal ve malzemelerin ihalelerinin tahmini bedellerinin tespitine ışık tutacak fiyatlar, piyasadan soruşturularak ilgili kuruluşlara yazılı olarak bilgi verilmiştir.

Ayrıca, UKBS Platinium ve e-Belediye sistemi ile gelen tüm yazışma evraklar kayıt altına alınmış olup, ilgili birimlere sistem üzerinden havaleleri yapılmış, kayıt altına alınmış olan tüm evrakların gereği yapılarak süreç takipleri tamamlanmıştır. Tamamlanan evraklar standart dosya sistemine göre dosyalanarak arşivlenmiştir.

ÖN MALİ KONTROL İŞLEMLERİ;

2018 Yılı içerisinde Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü'nce 15250 adet evrak kontrol edilerek Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

Ayrıca, 7 adet Ödeme Emri Belgesi üzerinde yapılan incelemede bazı eksiklikler tespit edilmiş ve Ödeme Emri Belgeleri gerekli düzenlemelerin yapılması için ilgili birimlere iade edilmiş olup, ilgili birimlerce gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından tekrar kontrol edilerek Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Ön Mali Kontrol Yönergesi'nin 10. maddesine istinaden, daire başkanlıkları tarafından Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü'ne gönderilen 5 adet ihale dosyası incelenmiş olup, görüş bildirilerek ilgili dairesine gönderilmiştir.

BELEDİYEMİZ GELİRLERİ;

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gelirler Şube Müdürlüğü kendisine tanınan yetki ve sorumluluklar çerçevesinde sorumluluk alanına giren vergi, harç, ücret, ceza ve diğer gelirlerin yasal süreler içerisinde tahsilatını yapmak amacıyla 2018 yılı içerisinde aşağıda belirtilen faaliyetleri yürütmüştür.

Borç Kaydı Yazısı	1.006 adet
Tellaliye Hizmeti	844 adet
Çeşitli Gelir ve Yangın Sigorta Vergisi Tahakkuku	294 adet
İdari Para Cezası Tahakkuku	632 adet
İdari Para Cezası İçin Çekilen Ödeme Emri	339 adet
İdari Para Cezası Haciz Varakası	275 adet
Ecrimisil Ödeme Emri	144 adet
Ecrimisil Haciz Varakası	90 adet
Meclise Sunulan Ücret Tarifesi	2 adet
Tapu Haciz Kaldırma Yazısı	113 adet

İlan Reklam Vergisi İçin Çekilen İhbarname Sayısı	10.851 adet
İlan Reklam Vergisi İçin Çekilen Ödeme Emri	5.462 adet
İlan Reklam Vergisi İçin Düzenlenen Haciz Varakası	3.219 adet
Hat Durak/Devir Ödeme Emri	847 adet
Hat Durak/Devir Haciz Varakası	453 adet
Hukuk Müşavirliğine Yazılan Kira Borçları	177 adet
Hukuk Müşavirliğine Yazılan Oto Taşımacılık Hizmeti Borçları	138 adet
Hukuk Müşavirliğine Yazılan Toplu Konut Borçları	17 adet
Hukuk Müşavirliğine Yazılan Balıkçı Barınakları Borçları	73 adet
Hukuk Müşavirliğine Yazılan Çiftlik Caddesi Dış Cephe Kaplama Borçları	16 adet
Hukuk Müşavirliğine Yazılan Yakıt Geliri Borcu	5 adet
El İlanı Mühürleme	2.300.042 adet
7143 Sayılı Kanun Kapsamındaki Borçların Yapılandırılması	655 adet

AÇIKLAMA	2017 Yılından Devreden Gelir Tahakkuku ₺	2018 Yılı Tahakkuku ₺	Toplam Tahakkuk ₺	2018 Yılı Net Tahsilatı ₺	Tahsilat Oranı % ₺
VERGİ GELİRLERİ	4.304.258,50	8.727.536,90	13.031.795,40	8.754.109,74	67,1
DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	4.304.258,50	4.711.658,90	9.015.917,40	4.738.231,74	52,5
HARÇLAR	-	4.015.878,00	4.015.878,00	4.015.878,00	100
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	6.797.970,37	55.770.875,67	62.568.846,04	41.291.068,86	65,9
MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	243.772,15	22.912.153,96	23.155.926,11	21.506.931,54	92,8
MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZİNİ GELİRLERİ	-	53.362,72	53.362,72	53.362,72	100
KİRA GELİRLERİ	6.554.198,22	32.805.358,99	39.359.557,21	19.730.774,60	50,1
DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	-	-	-	-	-
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	-	29.437.138,30	29.437.138,30	29.437.138,30	100
DİĞER İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	756.197,71	756.197,71	756.197,71	100
KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARD.VE BAĞIŞLAR	-	133.380,00	133.380,00	133.380,00	100
PROJE YARDIMLARI	-	28.547.560,59	28.547.560,59	28.547.560,59	100
DİĞER GELİRLER	778.738,58	599.960.260,94	600.738.999,52	600.124.566,87	99,8
FAİZ GELİRLERİ	-	927.676,46	927.676,46	927.676,46	100
KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	100.458,58	587.689.902,99	587.790.361,57	587.750.951,15	99,9
PARA CEZALARI	678.280,00	2.174.955,22	2.853.235,22	2.278.212,99	79,8
DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	-	9.167.726,27	9.167.726,27	9.167.726,27	100
SERMAYE GELİRLERİ	3.516.043,52	36.117.870,34	39.633.913,86	36.442.089,65	91,9
TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	3.516.043,52	36.117.870,34	39.633.913,86	36.442.089,65	91,9

TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	-	-	-	-	-
DİĞER SERMAYE SATIŞ GELİRLERİ	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	15.397.010,97	730.013.682,15	745.410.693,12	716.048.973,42	96,0

SU ÜRÜNLERİ GELİRLERİ;

2018 yılı içerisinde Samsun Balık Halinde satılan olan balık miktarı 8.935.732 kilogramdır. Bu balıkların 3.979.765 kilogramını hamsi oluşturmaktadır. Hale gelen balıklarda hamsi 1.sırada yer almaktadır. Balık hali gelirlerimiz 2018 de toplam ₺ 1.709.141,74 olmuştur.

MEZBAHA GELİRLERİ;

Bafra Mezbahası'nda Bafra Ticaret Borsası'na devir tarihine kadar 2018 yılında 390 büyükbaş, 62 küçükbaş hayvan kesimi yapılarak toplam ₺ 27.016,60 kesim ücreti tahsil edilmiştir.

HAL GELİRLERİ;

01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında Samsun, Bafra ve Çarşamba Sebze ve Meyve Hallerinde, ₺ 1.520.298,51' si rüsum geliri olmak üzere, hal hizmetlerinden işyeri kiralari ve ecrimisil bedelleri hariç olmak üzere toplam ₺ 2.628.944,01 gelir elde edilmiştir. Gelirin hallere göre dağılımı aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

Gelirin cinsi	Hal Adı				Toplam ₺
	Samsun ₺	Bafra ₺	Çarşamba ₺	Diğer ₺	
Hal Rüsumu	754.974,31	538.679,37	188.495,40	38.149,43	1.520.298,51
Giriş-Çıkış ve Kantar Ücreti	336.064,50	328.822,00	227.939,00		892.825,50
Devir Ücretleri	135.000,00	80.820,00			215.820,00
Toplam	1.226.038,81	948.321,37	416.434,40	38.149,43	2.628.944,01

İCRA TAKİP İŞLEMLERİ;

2018 yılında birimimize intikal eden dosya sayısı 5326 olmuştur.

2018 Yılı ve önceki yıllara ait işlem yapılan dosya sayısı 2550 adettir ve bu dosyalardan Vergi Dairesi, Ticaret ve Sanayi Odası Tapu Sicil Müdürlükleri, Bankalar, Trafik Tescil Şube Müdürlüğü ve PTT Genel Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılarak bir kısmının tahsilatı ve bazı dosyalarda mükellef veya ortaklarından gayrimenkullerine rastlanmış ve haciz şerhi tapu kütüklerinde işlenmiştir.

Takip edilen dosyalar için bankalara 5.158 adet, Tapu Sicil Müdürlüklerine 790 adet, Trafik Şube Müdürlüğü'ne 1.685 adet yazı yazılmıştır. Takip edilen dosyalarla ilgili ayrıca bilgi almak için Ticaret ve Sanayi Odaları, Vergi Daireleri ile yazışmalar yapılmıştır.

Alacak tahsilatı yapılarak kapanan dosya sayısı 2018 yılında 857 adettir. Bu dosyalardan yapılan tahsilat tutarı ₺ 1.458,816,00 ' dir.

SATINALMA İŞLEMLERİ;

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Satınalma Şube Müdürlüğü, 2018 Mali yılı içerisinde ilgili birimlerden gelen 83 adet talebin tamamını, piyasa koşullarına göre en avantajlı teklif fiyatı ile tedarik süreci en kısa süre içerisinde tamamlamıştır.

ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ İŞLEMLERİ;

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'na bağlı Grup Merkezi Ölçüler ve Ayar Memurluğu, 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu kapsamında ve aynı kanunun 21. maddesi gereğince İlkadım, Canik, Atakum, Tekkeköy, Kavak, Asarcık, Terme, Çarşamba, Salıpazarı, Ayvacık İlçe Belediyeleri'nde ölçü ve tartı aletlerinin periyodik ve ani kontrollerini belirli bir program çerçevesinde yapmakta olup, sorumluluk alanımızda bulunan 54 noktada mevcut olan açık ve kapalı pazar yerlerinde 4549 kişiye ait 4810 tartı aleti ile ilgili denetimler sürdürülmektedir.

2018 yılında yapılan ani ve periyodik kontroller neticesinde 3170 işyerinde 3910 tartı aletine ani denetimler uygulanmış, cezai işlem uygulanmasını gerektirecek bir olumsuzluğa rastlanmamıştır.

Ayrıca; Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı'na bağlı il merkezi ve Çarşamba, Bafra, Salıpazarı, Sebze ve Meyve Halleri'nde, mezbahanelerinde yüksek çekerli araç baskülleri, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na bağlı Çarşamba, Bafra, Kavak, Vezirköprü ve merkez asfalt plantlerinde bulunan yüksek çekerli basküllerinde hem periyodik kontrolleri ile ilgili takibini yapmakla birlikte ani kontroller yaparak sürekli aktif ve sorunsuz işlev görmesi sağlanmıştır.

Bahse konu ilçeler ile ilgili yüksek çekerli basküllerin sorun yaşaması halinde teknik ve idari destek verilmektedir.

STRATEJİK AMAÇ : BELEDİYENİN KURUMSAL KAPASİTESİNİ GELİŞTİRMEK, KURUMSALLAŞMAYA GİTMEK

BAŞKANLIK MAKAMI FAALİYETLERİ;

2018 Yılı içerisinde Başkanlık Makamı'nı;

T.C. Cumhurbaşkanı Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN, Gıda Tarım Ve Hayvancılık Bakanı Sn. Ahmet Eşref FAKIKBABA, Ak Parti Genel Başkan Yardımcısı Sn. Öznur ÇALIK, T.C. 26. Başbakanımız Ve Konya Milletvekilimiz Sn. Ahmet DAVUTOĞLU, Bitlis Valisi Sn. İsmail USTAOĞLU, Ekonomi Bakanlığı Müsteşar Yardımcımız Sn. Hüsnü DİLEMRE, Şırnak ÇAKIRSÖĞÜT 1. Jandarma Komando Tugay Komutanı Sn. Ercan YAŞIN, Türkiye Yeşilay Cemiyeti Genel Sekreteri Sn. Osman Baturhan DURSUN, Çalışma, Sosyal Hizmetler Ve Aile Bakanı Sn. Zehra Zümrüt SELÇUK, Ak Parti Genel Başkan Yardımcısı Sn. Çiğdem KARAASLAN, Azerbaycan Türkiye Büyükelçisi Sn. Khazar İBRAHİM, Tcg Batıray Deniz Altısı Deniz Binbaşı Necati KARACA, Tcg Fatih Gemi Komutanı Deniz Yarbey İbrahim KURTULUŞ, Türk-İş Sendikası Genel Başkanı Ergün ATALAY, Tcg Yıldırım Gemi Komutanı Deniz Yarbey Timuçin Halil YILDIRIM, Ab Delegasyonu Başkanı Büyükelçi Christian BERGER, Sanayi Bakanı Mustafa VARANK, ziyaret etmişlerdir.

Yapılan bu ziyaretlerde bilgi alışverişinde bulunulmuştur.



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ;

Kitle iletişimlerinin en önemli oluşumu olan yazılı, sözlü ve görsel medya kuruluşlarının belediyemizle ilgili haber gereksinimleri düzenli şekilde karşılanmaya çalışılmış; yazılı basında yer alan belediyemize ilişkin haberler derlenip kupür haline getirilmiştir. Görsel medyamızda yer alan haberler de kaset ve CD 'lere aktarılarak değerlendirilmeye alınmış, ilgilerine göre ayrılmıştır.

Gerek kentimizde yayın yapmakta olan yerel medya, gerekse yurt düzeyinde yayın yapan yaygın medya kuruluşları ve mensupları ile var olan ilişkiler her vesileyle geliştirilip

pekiştirilmeye çalışılmış; dileyen tüm medya mensuplarına hiçbir ayırım gözetmeksizin başkanımız tarafından özel demeçler verilmesi sağlanmıştır. Düzenlenen kahvaltılı, yemekli-yemeksiz basın toplantıları ve basın gezilerine kentimizde görev yapmakta olan tüm basın mensuplarının azami ölçüde katılımlarını sağlamak müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Yerel, yaygın ve dış kaynaklı yazılı basında belediyemiz hakkında çıkan tüm yazılar derlenerek arşivlenmiştir.

Çeşitli basın kuruluşlarının özel haber niteliğindeki bilgi istekleri derlenerek, isteyen kuruluş ya da muhabire en seri biçimde görüntü ve metinleriyle ulaştırılmıştır.

Güncel konular hakkında gerek duyuldukça basın toplantıları, basın mensuplarıyla sohbet toplantıları, basın bilgilendirme gezileri düzenlenmiştir.

Belediyemiz, Samsun genelinde tüm çalışmaları “Görüntü Merkezi”mizce saptanan görüntü ve belgeler Samsun’luyu bilgilendirmek amacıyla görüntülü, yazılı isteyen tüm medya kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarına ulaştırmıştır.

Eldeki olanaklar çerçevesinde gerçekleştirilen önemli hizmet ve çalışmaları ulusal televizyonların yanı sıra özellikle kentimiz ağırlıklı yayın yapmakta olan, AKS, Çarşamba TV, televizyonları ile radyolar tarafından kamuoyuna sunulması için her türlü çaba gösterilmiştir.

2018 Yılı içerisinde belediyemiz çalışmaları ve hizmetlerini içeren 19.102 haber yerel gazete ve dergilerde 1.021 haber ulusal gazete ve dergilerde, 302 haberde ulusal televizyonlarda yer almıştır. Yayında olan yerel televizyon kanalları da yayın yaptıkları her gün belediyemiz haberlerini gündemlerine taşımıştır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, belediyemizdeki diğer birimlerle sürekli iletişim içerisinde olup, bu birimlerin yaptığı çalışmalar hakkında bilgi almakta ve gerektiğinde Samsun halkına belediyemizce yapılan çalışmalar hakkında bilgilendirme yapmaktadır.

Ayrıca, çeşitli kutlamalarda bulunmak, örneğin yeni evlenen çiftlere kutlama mesajları göndermek, yeni yıl ile dini ve ulusal bayramlarda yine belediye başkanımız adına kutlamalarda bulunmak, temel atma ve açılış törenlerinde başkan adına bilgilendirici çalışmalarda bulunmak, belediyemize işi gereği gelen vatandaşlara yardımcı olmak gibi çabalarını da yıl boyu sürdürmüştür.

Bunların yanı sıra, insanlarımızın acılı günlerinde başkanımız adına Samsun halkının acılarını paylaşmak üzere taziye mesajları gönderilmiş ve protokol listeleri düzenlenmiştir

STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41.Maddesinin 4.fıkrasında belirtilen “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik”e göre öncelikle 2018 yılının Ocak ve Şubat ayı içerisinde Birim Faaliyet Raporları’nın hazırlanmasında harcama birimleriyle koordinasyon sağlamış, Birim Faaliyet Raporları değerlendirilerek Samsun Büyükşehir Belediyesi 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanıp, 2018 yılının Nisan ayında Belediyemiz Meclisi’nde onaylanarak ilgili yönetmelik gereği İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı’na gönderilmiş, aynı süreç içerisinde kamuoyuna duyurulmuştur.

2015-2019 Stratejik Planı’nın yıllık dilimini oluşturan 2019 Mali Yılı Performans Programı ise 2018 Yılında hazırlanmış olup, Performans Programı’nda 2019 yılındaki faaliyet ve projelerin izleme ve değerlendirmelerinin yapılabilmesi için performans kriterleri ve performans göstergeleri oluşturulmuştur.

2018 Yılı Performans Programı’nın yıllık İzleme ve Değerlendirme Raporları ise 2018 Yılı Faaliyet Raporunda yer almıştır.

BELEDİYEMİZ HİZMET BİNALARI

BAŞKANLIK MAKAM BİNASI



Samsun İli, İlkadım İlçesi, Pazar Mahallesi 169 ada, 12 parselde bulunan ve Samsun Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı Makam Binası olarak kullanılan tescilli taşınmazın dış cephesinde bulunan taşlar mukavemetini kaybetmiş ve dökülmeye başlamıştır. Bu nedenle yapının korunması, İlimiz turizmine kazandırılarak gelecek nesillere aktarılması amacıyla restorasyonuna yönelik projeler hazırlanmış, rölöve, restitüsyon projesi Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na onaylanmış ancak restorasyon projesi henüz onaylanmamıştır.

BELEDİYE ANA HİZMET BİNASI YEMEKHANE TADİLAT PROJESİ



Ana binamızın 5. Katında mevcut bulunan yemekhane binası yeniden tasarlanmıştır. 128 kişilik kapasiteye sahip yemekhanede mevcut kolonlara dekoratif eskitme desenli ayna kaplama, toz boyalı metal çerçeve ile duvara sabitlenmiştir. Orta hole 20x120 ahşap görünümlü seramik düşünülmüştür.

Masa sandalyelerin geldiği alana 30x60 ebatlarında sırlı porselen seramik düşünülmüştür. Masalar 70x120 ebatlarında ceviz kaplama üst tabla yuvarlak tabanlı siyah boyalı döküm ayak, sandalyeler suni deri kaplama sırt ve oturma yüzeyi cilalı ceviz kaplama iskelet olarak düşünülmüştür. Banko arkası pencere giyotin düşey sürme pvc sistem, perdeler hasır bambu stor ve keten kon perde olarak tasarlanmıştır.

Girişin sağ ve sol yan duvarların da duvar kağıdı düşünülüp toza boyalı metal çerçeveli duvar dekorları bulunmaktadır. Mevcut banko mermer levhalar ve ahşap kaplama ile yeniden tasarlanmıştır.

VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ YENİ İTFAİYE HİZMET BİNASI PROJESİ



İlimiz Vezirköprü ilçemizde yeni bir İtfaiye Hizmet Binası ihtiyacı doğmuş ve bu doğrultuda günümüz şartlarına uygun, modern mimari yaklaşım ile proje hazırlanmıştır.

Yapıda taşıyıcı olarak betonarme ve çelik sistemler beraber kullanılmıştır. Yapı zemin+1 kat olup toplam inşaat alanı yaklaşık 960 m² dir. Yapı içerisinde yangın söndürme araçları için bekleme alanı, araç bakım alanı, ofisler, teknik odalar, yemekhane ve yatakhaneler ile eğitim salonu gibi mahaller bulunmaktadır.

TİP GASILHANE PROJESİ



İlimiz içerisinde çeşitli ilçelerde uygulanmak üzere defin öncesi işlemlerin yapılabilmesi için günümüz şartlarına uygun ve ihtiyacı karşılayabilecek kapasitede tip gasilhane projesi hazırlanmıştır. Proje tek kat 210 m² olarak tasarlanmış içerisinde bay ve bayan olmak üzere 2 adet gasilhane, 1 adet morg odası, bekleme salonu, depo, ofis, personel odası ve wc mahallerinden oluşmaktadır.

BAFRA İLÇESİ KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ PROJESİ



Bafra ilçemizin sosyal hayatına katkıda bulunacak, kültürel ve sanatsal faaliyetlerinin karşılanacağı, günümüz modern şartlarına uygun mimari ve mekansal alanları ile sanat merkezi projelendirilmiştir. Yapı yaklaşık 9000 m² alan içerisinde yeşil alan ve otopark alanlarında bulunduğu bir zemine oturmaktadır. Bina içerisinde toplam 750 kişi kapasiteli 3 adet konferans salonu, atölyeler, kulis odaları, vip salonu, fuaye alanları, ofisler, bay-bayan mescit ve wc ler ile depo alanları bulunmaktadır.

TERME HİZMET BİNASI YAPIM İŞİ



Büyükşehir Belediyemizin ve SASKİ Genel Müdürlüğü'nün çeşitli hizmet birimlerinin yer alacağı Yaklaşık 4200 m² inşaat alanına sahip, kat alanı 480 m² olan bodrum kat+ zemin + 4 katlı Terme Hizmet Binası projemizde hali hazırda kaba inşaat çalışmaları tamamlanmış olup, bina içerisinde alçı çalışması devam etmektedir.

BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ;

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerde kullanılan AS/400 ve Yönetim Bilgi Sistemine bağlı otomasyon programlarının devamlılığını sağlamak, bilgisayar uygulamaları ile ilgili işlerin düzenli bir şekilde yürütülmesi ile otomasyona bağlı birimlerin uygulama yazılımlarını temin etmek, destek vermek, gerekli donanım ve bakım, yazılım anlaşmalarını yapmak ve takip etmekle sorumludur.

Belediyemiz Bilgi İşlem Merkezinde bulunan IBM AS/400 P7 serisi ve IBM P7 BLADE SERVER PS700 server bilgisayar sistemleri ile Büyükşehir Belediyesinin ihtiyaç duyulan birimlerinde ve taşra teşkilatın da 495 tane kişisel bilgisayar, 173 yazıcı, 48 tarayıcı donanımı ile hizmet vermektedir.

Hizmetlerin aksamadan, kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi bilgi işlem merkezinde bulunan otomasyon donanımı ve yazılımları için firmalarla yıllık yazılım ve donanım bakımı anlaşması yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde kişisel bilgisayarların ve yan donanımlarının bakımı için yıllık bakım anlaşması yapılmıştır.

Kullanıcılar tarafından merkezimize bildirilen kişisel bilgisayar donanım ve yazılım arızaları yerinde incelenmiş ve teknik servis ekibimizce sorunlar çözülmüştür

Kimlik Paylaşım Sistemi (MERNİS) ve TAKBİS Entegrasyonu kullanıcıların hizmetine sunulmaya devam etmektedir.

Belediyemiz dışında bulunan birimler için ihtiyaçları doğrultusunda ilgili programlar için bağlantı yapıp, internet üzerinden AS/400 ve Yönetim Bilgi Sistemine bağlanmaları sağlanmıştır.

6360 sayılı kanun uyarınca Samsun'a bağlı tüm ilçelerde kurulan şube müdürlükleri ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gelirler Şube Müdürlüğü'ne bağlı vezneler kurulmuştur. Tüm ilçelerimizdeki birimlerimize geniş bant SSLVPN bağlantı kurulmuştur. Tüm ilçelerimizdeki bağlı birimlerimize otomasyon ve teknik donanım için yerinde gidilerek hizmet verilmektedir..

2018 YILI PROGRAM DEĞİŞİKLİĞİ VE UYARLAMALARI

- Talep üzerine firma bilgileri tanımlama ekranı kişi ve kurum tanım ekranlarına kulakçık olarak gelebilmesi için gerekli çalışmalar,
- Sayıştay Denetçileri'nin talebi üzerine gelir fişi otomasyonu programında 120, 121, 122, 220, 222, 600 ve 800 hesaplarda 5.düzeyin de muhasebeleştirilebilmesi için gerekli düzenlemeler,

- Sayıştay Denetçileri'nin talebi üzerine tahakkuk muhasebe fişi otomasyonu programında 120, 121, 122, 220, 222, 600 ve 800 hesaplarda 5.düzeyin de muhasebeleştirilebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Sayıştay Denetçileri'nin talebi üzerine eksilten muhasebe fişi otomasyonu programında 120, 121, 122, 220, 222, 600 ve 800 hesaplarda 5.düzeyin de muhasebeleştirilebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Sayıştay Denetçileri'nin talebi üzerine 800-03010299 hesaptaki tutarların muhasebeleştirme otomasyonu programı içerisinde 120, 121, 122, 220, 222 ve 600 hesaplardaki değişiklik yapılan ya da yeni açılan alt düzey hesaplara gidebilmesi için gerekli taramalar yapılmış ve bunun sonucu gerekli olan tüm düzenlemeler,
- 7143 sayılı Kanun gereği yapılandırma yapabilmek için gerekli düzenlemeler,
- 7143 sayılı Kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların icmal raporunu almak için gerekli düzenlemeler,
- 7143 sayılı Kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların servis, gelir kodu, yıl, vade tarihi, tanzim tarihi, rapor türüne göre icmal raporu alabilmek için gerekli düzenlemeler,
- 7143 sayılı Kanun gereği yapılandırmadan yaralanacak mükelleflerin borç ve tahmini ödeme planı raporunun alınabilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 7143 sayılı Kanun gereği yapılmış yapılandırmaların gelir koduna göre raporlanabilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 7143 sayılı kanun gereği yapılmış yapılandırmaların ödeme koşullarına uymayanların listelenebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 7020 sayılı Kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların servis, gelir kodu, yıl, vade tarihi, tanzim tarihi, rapor türüne göre icmal raporu alabilmek için gerekli düzenlemele,
- 7020 sayılı Kanun gereği yapılmış yapılandırmaların ödeme koşullarına uymayanların listelenebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 7020 sayılı Kanun gereği yapılandırmadan yaralanacak mükelleflerin borç ve tahmini ödeme planı raporunun alınabilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 7020 sayılı Kanun gereği yapılmış yapılandırmaların gelir koduna göre raporlanabilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 7020 sayılı Kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların icmal raporunu almak için gerekli düzenlemeler,
- 6736 sayılı Kanun gereği yapılmış yapılandırmaların ödeme koşullarına uymayanların listelenebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 6736 sayılı Kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların servis, gelir kodu, yıl, vade tarihi, tanzim tarihi, rapor türüne göre icmal raporu alabilmek için gerekli düzenlemeler,
- 6736 sayılı Kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların icmal raporunu almak için gerekli düzenlemeler,
- 6736 sayılı Kanun gereği yapılmış yapılandırmaların gelir koduna göre raporlanabilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 6736 sayılı Kanun gereği yapılandırmadan yaralanacak mükelleflerin borç ve tahmini ödeme planı raporunun alınabilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 6111 sayılı kanun gereği yapılmış yapılandırmaların gelir koduna göre raporlanabilmesi için gerekli düzenlemeler,,
- 6111 sayılı kanun gereği yapılandırmadan yaralanacak mükelleflerin borç ve tahmini ödeme planı raporunun alınabilmesi için gerekli düzenlemele,
- 6111 sayılı kanun gereği yapılmış yapılandırmaların ödeme koşullarına uymayanların listelenebilmesi için gerekli düzenlemeler,

- 6111 sayılı Kanun gereği yapılmış yapılandırmaların ödeme koşullarına uymayanların listelenebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- 6111 sayılı kanun gereği yapılmış olan yapılandırmaların icmal raporunu almak için gerekli düzenlemeler,
- Gelir çeşitlerine göre tahakkuk ve tahsilatın bir arada olduğu muhasebe raporu,
- Talep üzerine mali hizmetler servisinde oluşturulan tüm fişlerin değişikliğe uğramaması için şube müdürünce uygulanmak üzere kilit mekanizması için gerekli olan yazılımsal değişiklikler,
- Talep üzerine mali hizmetler servisinde çek ve gönderme emirlerinin şube müdürünün sistemsal onay işlemlerinden sonra düzenlemesi konusunda gerekli olan yazılımsal düzenlemeler,
- Talep üzerine fiş izleme ekranı üzerinde yevmiye no ve tarih değişikliği yapılması konusunda gerekli olan yazılımsal değişiklikler,
- Talep üzerine 320 ve 329 muhasebe hesaplarındaki aylık bakiyeler yeni bir ekrana taşınarak, bu ekran üzerinden ödeme planı yapılması ve planlanan ödemelerin otomatik ödeme sürecine alınması işleminin yapılabilmesi için gerekli çalışmalar,
- Talep üzerine ödeme cetvelinde planlanan ödemelerin hesap işleri şube müdürlüğü kullanıcıları tarafından izlenerek muhasebe fişlerinin otomatik oluşturulabilmesi için gerekli çalışmalar.
- Talep üzeri harcama yetkilisi onay ekranı kullanıcılarının yetkilerinde güncelleme işlemi,
- Talep üzerine yevmiye kayıtlarının ihale şekline göre listelenebilmesi için gerekli çalışmalar,
- Talep üzerine kesilen çeklerin banka bazında takip edilebilmesi için gerekli işlemler,
- Talep üzerine firmaların ihale sonucu kurumumuza olan taahhütleri, alınan teminatları, borçları, temlikleri, aldıkları avansları gösteren bir ekran için gerekli çalışmalar,
- Talep üzerine ihale karar pulu beyan raporu için gerekli çalışmalar,
- Talep üzerine 320-330-333-329 hesaplarında muhatap seçilmesi zorunla hale getirilmiş,
- Talep üzerine teminat mektupları sayım tutanağı raporu,
- Gereği üzerine maddi duran varlıkların kira ve irtifak hakkı gelirleri hesabılı ile ilgili otomasyon çalışması yaptırılmış ve gelirlerin, tahakkukların , eksiltenlerin otomatik muhasebeleştirme programlarının güncelleştirilmesi,
- Sayıştay Denetçileri tarafından talep edilen teminat mektupları sayım tutanağı için gerekli düzenlemeler,
- Zorunlu bireysel emeklilik dosya gönderme(işçi) programı,
- Zorunlu bireysel emeklilik dosya gönderme(memur) programı,
- Talep üzerine işkur çalışanları için icra takip ekranı için gerekli düzenlemeler,
- Talep üzerine memur personelin yan ödeme, ek ödeme , özel hizmet tazminatı ödemelerini listelemek için gerekli düzenlemeler,
- Kayıttan düşen demirbaş amortisman raporu,
- Birimlerarası demirbaş devri işlemlerinin otomatik muhasebeleştirilebilmesi için gerekli programın kurum içinde yazılması,
- Hurdaya ayırma işlemlerinin otomatik muhasebeleştirilebilmesi için gerekli programın kurum içinde yazılması,
- Talep üzerine kayıttan düşülen ve birimler arası devir edilen demirbaş ve tüketim malzemelerinin otomatik muhasebeleştirilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Kiradaki taşınmazların otomatik muhasebeleştirilmesi işlemleri için kurum içinde program yazılması,

- Talep üzerine taşınmazların muhasebeleşmiyenlerinin listelenebilmesi için gerekli düzenlemele,
- Talep üzerine taşınmazların muhaseleşenlerinin listelenebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Talep üzerine yeni kayıt altına alınan taşınmazların otomatik muhasebeleştirilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Talep üzerine değer artışı olan taşınmazların değer artışı tutarı kadar otomatik muhasebeleştirilmesi için gerekli düzenlemele,
- Talep üzerine muhasebe ekranlarında kimlik bilgileri yardım ekranına banka ile ilgili bilgilerinin de gelebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Gereği üzerine taşınmaz kayıtlarına yapılan yeni tahakkuk kayıtlarının otomatik muhasebeleştirilebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Gereği üzerine kira tahakkuklarının otomatik muhasebeleştirilebilmesi için gerekli düzenlemeler,
- Talep üzerine yenide değerlendirilen taşınmazlar için kontrol raporu yaptırılmıştır.
- Talep üzerine tahsis alınan taşınmazlara ilişkin otomatik muhasebeleştirme programında yeni düzenlemeler yaptırılmıştır.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI MERKEZ VE TAŞRA TEŞKİLATI
BAĞLANTI TOPOLOJİSİ

Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı e-Belediye Bilgi Sistemi Projesi



e-Belediye Bilgi Sistemi Nedir ?

e-Belediye Bilgi Sistemi, vatandaşla hizmet odaklı yerel yönetim anlayışına uygun bir şekilde belediye hizmetlerinin hızlı, güvenli ve kesintisiz verilmesini sağlayacak bir proje ihtiyacından ortaya çıkmıştır.

İleride de geliştirilecek olan belediyecilik yazılımları ile ortak sistem altyapısında çalışacak ve Belediyelerin ortak bir platformda buluşturulmasına imkân sağlayan bir sistemdir.

2017 yılı Mayıs ayı içerisinde İçişleri Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yapılan toplantılar sonucu bir protokol hazırlanmış, 03.05.2017 tarihinde taraflar protokolü imzalamıştır.

Protokol çerçevesinde; e-Belediye Bilgi Sistemine **68 adet modülün** dahil edilmesi kararlaştırılmış olup, **48 adet modülün** (Yönetim Bilgi Sistemleri Dahilinde) İçişleri Bakanlığı tarafından ve **20 adet modülün** (Coğrafi Bilgi Sistemleri Dahilinde) ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanması kararlaştırılmıştır.

2017 yılı Kasım ayında e-Belediye Bilgi Sistemi pilot belediyeler ile kullanıma açılmıştır ve 2018 yılı Aralık ayı itibarıyla **111 e-belediye** Bilgi Sistemini kullanmaktadır.

2019 yılı sonuna kadar **tüm belediyelerin** sisteme dahil olması öngörülmektedir.

e-Belediye Bilgi Sisteminin Avantajları

1. Vatandaşla ne sağlıyor?

- Hizmetlerin hızlı, güvenli ve kesintisiz verilmesini sağlamaktadır.
- Kişisel Verilerin Korunması Kanununa göre vatandaşların bilgilerinin güvenliği sağlanmaktadır. Yetkili olan kullanıcılar, ancak yetkileri dahilindeki verilere ulaşabileceklerdir. Tüm işlemlerin Log kayıtlarının tutulması sağlanmaktadır.
- Bilgi güvenliği ve sistem güvenliği sağlanmaktadır.
- Siber tehditlere karşı Endüstriyel Kontrol Sistemlerinin (EKS) güvenliği sağlanmaktadır.
- Zaman ve mekândan bağımsız belediye hizmetlerine erişim imkânı sağlamaktadır.
- Kesintisiz ve güvenli hizmet verebilecek bir altyapı oluşturulmuştur.
- Vatandaş odaklı mobil uygulamalarla hizmet sunumu sağlanmıştır.

2. Ülke Ekonomisine ne sağlıyor?

- Ülkemizin bilişim hedefleri doğrultusunda açık kaynak kodlu yazılımlarla dışa olan bağımlılığı azaltılmıştır.
- Sistemin yeni teknolojilere göre yenilenebilen altyapı ve yazılımlar ile geliştirilmesi sağlanmıştır.
- Belediyelerin kendi bütçelerinden temin ettikleri yazılım lisansları, sistem donanımları ve entegrasyonların önüne geçilmesi ile yılda en az 2 milyar TL kaynak tasarrufu sağlanacaktır.

3. Belediyelere ne sağlıyor?

- Belediyelerin ortak bir platformda buluşturulmasına imkân sağlayan bir sistemdir.
- Tüm belediyelerin sisteme entegre olması ile Bakanlığımızın tüm kurumlarla olan entegrasyonlarına otomatik olarak erişimleri sağlanmaktadır.
- Aktif çalışan sistem öngörülmektedir. Bir sistem durduğunda diğer sistem anında devreye girmektedir. Bünyemizde Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) fizikî sunucularda tutulmaktadır.
- Belediye Başkanına, belediye alt birimi yönetim kolaylığı sağlamaktadır.
- Kaynak ve zaman tasarrufu sağlamaktadır.
- Personel tasarrufu sağlamaktadır.
- Kırtasiyeciliğin ve bürokrasinin azaltılması sağlanmaktadır.
- Hizmetlerde standart ve şeffaflık sağlanmaktadır.
- Yatırımların hızlandırılması sağlanmaktadır.
- Belediye hizmetlerinin, faaliyetlerinin, iş ve işlemlerinin anlık raporlanabilmesi sağlanmaktadır.

- Zaman ve mekândan bağımsız olarak yönetme, hizmet sunma ve vatandaşın hizmete erişimi imkânı sağlanmaktadır.
- Belediyelerin tüm işlemlerinin elektronik ortamda kesintisiz yapılabilmesi sağlanmaktadır.
- Belediyelerin her türlü ihtiyaçlarına göre standart yazılımlar ve güncellemeler sağlanmaktadır.

Belediyemizde Uygulamaya Açılan Modüller:

► EBYS (ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ)

Elektronik Belge Üretimi ve Yönetimi Yapılan Modül.

► RUBİS (RUHSAT BİLGİ SİSTEMİ)

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Elektronik Olarak Hazırlanmasının ve Takibinin Yapıldığı Modül.

► SYTS (SOSYAL YARDIM TAKİP SİSTEMİ MODÜLÜ)

Aynı Ve Nakdi Sosyal Yardımların Elektronik Olarak Hazırlanmasının ve Takibinin Yapıldığı Modül.

► PERSONEL HİZMET ALIMI MODÜLÜ

Belediyelerin Hizmet Alımlarının Sayısal ve Tutarsal Kaydını Sağlamak Amacıyla Hazırlanan Modül.

► TAKPAS MODÜLÜ (TAPU VE KADASTRO PAYLAŞIM SİSTEMİ MODÜLÜ)

Tapu Verilerinin Belediyelere Paylaşımını Sağlayan Modül.

Bu kapsamda 20.03.2018 tarihinde E-Belediye Projesi başlanması için 4 adet daire başkanlığımız personeli Proje sorumlusu görevlendirilmiştir.

28.03.2018 tarihinde belediyemizde imza yetkilisi Daire başkanı ve Şube müdürleri için E- İmza alımı ile ilgili süreç başlatılmıştır.

02.07.2018 tarihinde belediyemiz personeline Elektronik Belge Yönetim Sistemi bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. 24-25.07.2018 tarihlerinde daire başkanlığı personellerine eğitim verilmiştir.

03.09.2018 tarihinde belediyemizde Elektronik Belge Yönetim Sistemi uygulaması devreye alınarak tüm daire başkanlıklarımızda kullanılmaya başlanmıştır.

03.09.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında belediyemizden KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) üzerinden **2370** adet evrak gönderilmiştir.

E-Belediye Projesi kapsamında geçilen Elektronik Belge Yönetim Sisteminin belediyemize mali olarak faydaları aşağıda gösterilmiştir.

MALİYET KALEMİ	NORMAL POSTA ₺	KAYITLI ELEKTRONİK POSTA (KEP) ₺
POSTA MASRAFI	23.700,00	829,50
KAĞIT MASRAFI	284,40	-
ZARF MASRAFI	355,50	-
TONER MASRAFI	711,00	-
TOPLAM	25.050,90	829,50

SİBER GÜVENLİK HİZMETLERİ

Tüm iç ve dış birimlerimizin 7 adet ağ güvenlik cihazının yönetilmesi bakımlarının yapılarak internet ve yerel hizmet sürekliliği sağlanmaktadır. Network cihazlarının trafik bilgileri merkezi olarak takip edilip yoğunluklar ve yavaşlamalar görsel olarak tespit edilebilmekte Siber Güvenlik ile tüm update ve güvenlik yamaları SOME kapsamında yerine getirilmekte Ulusal Güvenlik Stratejileri ile ortak hareket edilmektedir.

ALTYAPI KURULUM VE DESTEK HİZMETLERİ

Kuruma bağlı birimlerin muhtelif yerlerde açılan yaklaşık 7 adet yeni hizmet biriminin network altyapısının projelendirilmesi, kurulumu ve bakım hizmetleri verilmiştir.

Aylık ortalama 450 kullanıcıya işletim sistemi, program, bilgisayar, yazıcı, modem, tarayıcı gibi arızaların bakım, onarım ve kurulum hizmeti gerek yerinde gerekse Bilgi İşlem Teknik Servis'te verilmiştir.

Gerek dış birim personelinin gerekse program ve işletim sistemi ayar kaynaklı arızalarının yaklaşık %30'lık kısmı merkezimizden uzak masaüstü bağlantı programı yöntemi ile giderilmiştir.

DANIŞMANLIK

Kurumumuzda yürütülen ve yeni yapılacak olan bilişim projelerine network altyapısı, internet hizmetleri ve güvenliği ve sunucu altyapısı ve felaketlere karşı yedekleme çözümlerinde danışmanlık hizmeti de sunuyoruz.

YAZI İŞLERİ FAALİYETLERİ :

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı'nca, **01 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018** tarihleri arasında;

Belediyemiz bünyesinde, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 28.maddesi uyarınca, Elektronik Belge Yönetim Sistemleri (EBYS) kapsamında e-belediye yazışma sistemi faaliyete geçmiş olup, e-belediye sistemi elektronik ve fiziksel ortamda Daire Başkanlığına Resmi Kurum ve Kuruluşları, gerçek ve tüzel kişilerden olmak üzere **32641** adet evrak intikal etmiş ve evrakların kayıt ve sevk işlemleri yapılmıştır. Sistem üzerinden toplan **21587** adet evrak gönderilmiştir.

Fiziksel ortamda **127** adet gizli evrakın kaydı yapılarak gizlilik içerisinde ilgili birimlere teslimi yapılmıştır.

Daire Başkanlığınca 2018 yılı içerisinde **8** adet Başkanlık Genelgesi hazırlanarak ilgili birimlere gönderilmiş ve genelge hükümlerine göre uygulamanın sürdürülmesi istenmiştir.

Başkanlık Makamı, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve genel evrak ve yazışma hizmetleri aksatılmadan yürütülmüştür.

BELEDİYE MECLİSİ FAALİYETLERİ

Büyükşehir Belediye Meclisimiz **1 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018** tarihleri arasında; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince; Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası toplanmakta olup, 1 yıl boyunca 12 toplantı, 24 birleşim yaparak, **568** adet karar almıştır. Alınan bu kararları yasa gereği, Valilik Makamı'na sunularak, ilgili İlçe Belediyelerine ve Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde bulunan Daire Başkanlıkları ile ilgili birimlere iletmıştır.

-Büyükşehir Belediye Meclisinin her ay toplantı gündemi hazırlanarak, internet ortamında ve Yerel Gazete'de ilan yapılmaktadır. Toplantı zabıtları ile alınan kararlar ilgili Meclis Üyelerine imzalatılarak usulüne uygun olarak yazılmakta ve ilanları yapılmaktadır.

BELEDİYE ENCÜMENİ FAALİYETLERİ

Büyükşehir Belediye Encümeni haftanın her Perşembe günü Belediyemiz Encümen Toplantı Salonu'nda usulüne uygun olarak toplanıp, gündemindeki evrakları karara bağlamıştır.

Belediye Encümeni **01 Ocak 2018-31 Aralık 2018** tarihleri arasında, **50** kez toplantı yaparak gündeminde bulunan **782** adet evrakın tetkiki ile karara bağlanmış, alınan kararların kapsam ve nitelik itibari ile görev alanı içine giren dairelere gerekli işlemi yaparak, işlemlerin çabuklaştırılması sağlanmıştır.

Belediye Encümeninin 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince yapılmasına karar verdiği ihalelerle ilgili ihale dosyaları hazırlanarak, ihale ilânlarının Resmi Gazete, Basın İlân Kurumu, (İstanbul Gazeteleri) Yerel Gazeteler, İnternet Ortamında ve Mali Hizmetler İlân panosunda yayınlanması sağlanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI FAALİYETLERİ ;

- Kadro Derece Değişikliği yapılan memurların toplu onayları alınarak özlük dosyalarına işlenmiştir.
- Norm Kadro Standartlarına uygun olarak memur ve işçi kadro defterleri yeniden düzenlenmiştir.
- Disiplin Kurullarınca ve Disiplin Amirlerince ceza verilen memur ve işçi personeller hakkında gerekli işlemler yapılarak özlük dosyalarına işlenmiştir.

- İşçi giriş ve çıkış bildirimlerinin her ay Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na, Türkiye İş Kurumu'na ve Sendikaya bildirilmiştir.
- İşçilerin “ Aylık Prim ve Hizmet Belgeleri” İnternet üzerinden e- bildirge uygulaması ile Sigorta İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- 2019 Yılı birim bütçesi hazırlanmıştır.
- Terfi eden memurlar ile kıdem zammını hak eden işçilerin terfii işlemleri her ay yapılarak dosyalarına işlenmektedir.
- Her ay memur ve işçi personellerin maaş tahakkukları hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.
- 15 Memur ve 15 işçi personelin emekliye sevk işlemleri yapılmıştır.
- 41 Memur personelin nakil işlemleri yapılmıştır.
- Tahsil yükselmesi yapan 24 personelin intibakları yapılmıştır.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'ncu maddesi gereğince 15 adet sözleşmeli personelin sözleşmeleri yenilenmiştir.
- E-Belediye sistemi (EBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi modülü ile gelen ve giden evraklar takip edilerek gerekli işlemler yapılmıştır.
- 6111 Sayılı Kanunun 117'nci maddesi gereğince derece ve kademe ilerlemesine hak kazanan memurların terfi işlemleri yapılarak özlük dosyalarına işlenmiştir.

AR-GE FAALİYETLERİ;

- 27-30 Kasım 2018 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen 2018 yılı 2. Eurodesk Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 03-05 Aralık 2018 tarihleri arasında Samsun'da PCM eğitimi düzenlenmiş olup, eğitime çevre illerden de olmak üzere çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından, STK'lardan, öğrencilerden oluşan 80 kişilik katılım sağlanmıştır.



- 21-22 Şubat 2018 tarihleri arasında “Samsun'un İklim Değişikliğine Adaptasyonu Sürecinde Kızılırmak Deltası Su Yönetiminin Modellenmesi Projesi” kapsamında Serra Otel'de düzenlenen İklim Değişikliği konulu eğitim seminerine katılım sağlanmıştır
- Belediyemizce uygulanan “Samsun'un İklim Değişikliğine Adaptasyonu Sürecinde Kızılırmak Deltası Su Yönetiminin Modellenmesi Projesinin” 25 Mayıs 2018 tarihinde düzenlenen “Kızılırmak Deltası Su Ayakizi Raporu Değerlendirme Çalıştayına” katılım sağlanmıştır.

- Belediyemizce uygulanan “Samsun’un İklim Değişikliğine Adaptasyonu Sürecinde Kızılırmak Deltası Su Yönetiminin Modellenmesi Projesi kapsamında 06 Mayıs 2018 Pazar günü Kızılırmak Deltası’nda düzenlenen Bisiklet Gezisine katılım sağlanmıştır.



- Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı’na Ambarköy Tarım ve Kırsal Yaşam Müzesi, Doğanca Oteli Tefrişi ve Çevre Düzenlenmesi, Ladik Ambarköy Çevre Düzenlenmesi, Ladik Akdağ Doruk Kafe, Bafra Kapıkaya Yamaç Paraşütü Tesisi, Kurtuluş Yolu Güzergâhı Çevre Düzenlenmesi ve Bafra Kolay Sahil Yolu ve Çevre Düzenlemesi adıyla toplam 7 proje hazırlanmış olup, bu projelerin 6 sı ile sözleşme imzalanmıştır.
- Samsun Lokantacılar ve Pastacılar Odası ile toplam 4 adet girişimcilik eğitimi ve toplam 105 kişiye eğitim verilmiştir.
- İŞKUR ve KOSGEB ortaklığı ile 18 Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi ile toplam 450 kişiye eğitim verilmiştir.
- Yerli ve milli ürün üretimini destekleyen Kadın Girişimcilik Üssü açılması için Üsküdar Üniversitesi ve Samsun Büyükşehir Belediyesi arasında protokol imzalanmıştır.
- Kadın girişimcilik üssü için STK’larla toplantılar yapılmıştır.
- Protokol kapsamında 160 kişiye Kadın Girişimcilik Üssünde eğitimler verilmiş, bu gruptaki kişilere kooperatifçilik, TKDK destekleri, markalaşma, patent konularında bilgilendirmeler yapılmıştır.



- Öğrenme Akademisi psikolog ve psikiyatri uzmanlarıyla ihtiyaç analizi formları oluşturulmuş olup, Ondokuz Mayıs Üniversitesi desteği ile 160 kadına psikolojik ön test yapılmıştır. Yapılan ihtiyaç analizine göre 20 kadına öfke kontrol eğitimi verilmiştir.
- Alaçam Belediyesi ve Alaçam Kadın Derneği ile 300 kadına girişimcilik ve genel hibe destekleri konusunda bilgilendirme yapılmıştır.
- Sivil düşün şehir eşleştirme programına katılım sağlanmıştır.

- Bilgi Kültür evlerinde 90 kadına aile eğitimleri verilmiş olup, 50 kadına KOSGEB uygulamalı girişimcilik eğitimi verilmiştir,



- Cam atölyesi kurulup ilgili birime devredilmiştir.
- Dezavantajlı grupların geliştirilmesine yönelik sosyal ve kültürel gelişim sağlanması amacıyla OKA ile güdümlü proje çalışmalarına başlanmıştır.
- AB ve Türkiye arasında uygulanan Şehir Eşleştirme Programına “Sürdürülebilir Gelecek İçin Ortaklık Projesi hazırlanmış ve sözleşme imzalanmıştır. Proje 2019 yılında uygulanacaktır.
- Türkiye’de İklim Değişikliği Alanında Kapasitenin Geliştirilmesi Hibe Programı kapsamında Samsun Büyükşehir Belediye Başkanlığı’nca ‘Samsun’un İklim Değişikliğine Adaptasyonu Sürecinde Kızılırmak Deltası Su Yönetiminin Modellenmesi Projesi’ uygulanmıştır.
- Belediyeye gelen İngilizce yazıların tercümesi,
- Belediyeye gelen yabancı misafirlerin ağırlanması,
- Proje çevirileri, yazışmaları ve takibi,
- Çarşamba atık su projesinde ihale başvuruları değerlendirme komitesi üyeliği,
- Tanıtım ofisinin işlerinin yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

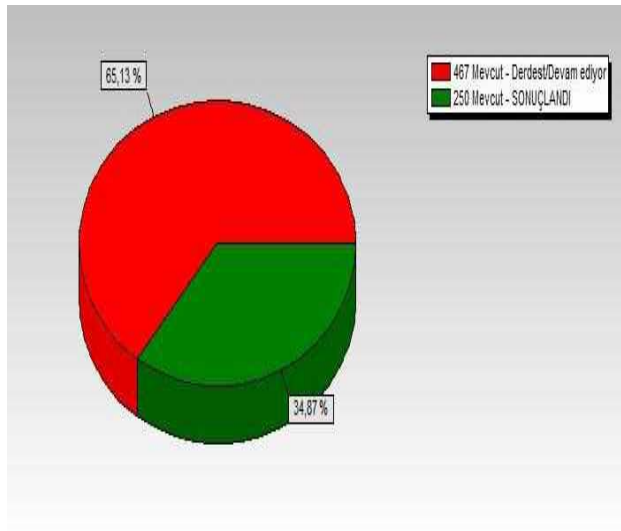
HUKUK İŞLEMLERİ; 2018 YILI DAVA DETAYI

AÇILAN DAVA (LEHTE)	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ. ₺	KONUSU
	ASLİYE HUK.	66	14.948.156,91	KAMULAŞTIRMA
	SULH HUK.	7		TAHLİYE
	İCRA HUK.MAH.	6		ŞİKAYET
	TOPLAM	79	14.948.156,91	
AÇILAN DAVA (ALEYHTE)	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ. ₺	KONUSU
	ASLİYE HUK.	30		TAZMİNAT
		8		KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA
		22		TAPU İPTAL VE TESCİL
		5		TESPİT
	SULH HUK.	8		ORTAKLIĞIN GİDERİLMESİ

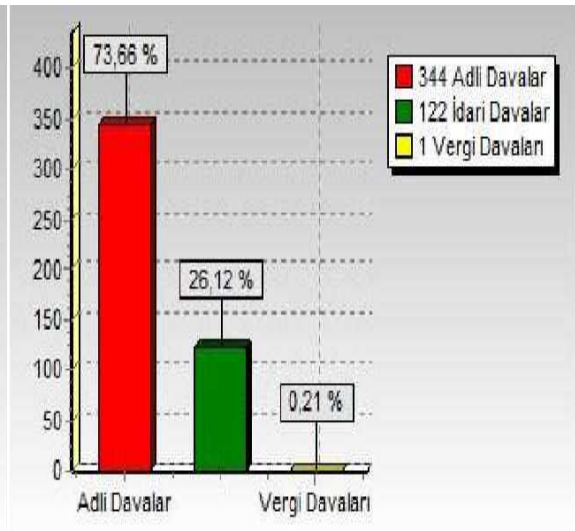
	CEZA MAH.	18		İDARİ PARA CEZASININ İPTALİ
		15		SAHTECİLİK-İDARİ PARA CEZA.İPT.
	İŞ MAH.	215		ALACAK
	KADASTRO MAH	5		TAPU İPTAL VETESCİL
	İDARE MAH.	125		İPTAL
		24		TAZMİNAT
	SULH HUK.	1		TESPİT
	ÇOCUK MAH.	2		HİRSİZLİK-KAMU MALINA ZAR.VER.
	VERGİ MAH.	12		İPTAL
	TOPLAM	490	0,00	
DEVAM EDEN ADLİ DAVA SAYISI		296		
DEVAM EDEN İDARİ DAVA SAYISI		120		
NETİC. DAVA (LEHTE)	MAHKEMESİ		PARASAL DEĞ. ₺	KONUSU
	ASLİYE HUK.	15	2.739.000,00	KAMULAŞTIRMA
	İŞ MAH.	1		ALACAK
	KADASTRO MAH	1		TAPU İPT. VE TESCİL
	İCRA HUK.MAH	3		ŞİKAYET
	İDARE MAH.	22		İPTAL-TAZMİNAT
	CEZA MAH	5		İDARİ PARA CEZASININ İPTALİ
	VERGİ MAH	3		İPTAL
	TOPLAM	50	2.739.000,00	
NETİC. DAVA (ALEYHTE)	MAHKEMESİ			
	ASLİYE HUK.	3	854.000,00	KAMULAŞTIRMA
	İCRA HUKUK	1		ŞİKAYET
	İŞ MAH	66		ALACAK
	CEZA MAH.	5		İDARİ PARA CEZASININ İPTALİ
	SULH HUK.MAH.	1		ORTAKLIĞIN GİDERİLMESİ
	İDARE MAH.	29		İPTAL
	VERGİ MAH	6		İPTAL
	TOPLAM	111	854.000,00	
AÇILAN İCRA	KONUSU	ADET	PARASAL DEĞ. ₺	
	TAHLİYE			
	İLAMSIZ TAKİP	88	295.122,26	
	İLAMLİ TAKİP	134	320.860,71	
	TOPLAM	222	615.982,97	
NETİCELENEN İCRA	KONUSU	ADET	PARASAL DEĞ. ₺	
	TAHLİYE			
	İLAMSIZ TAKİP	7	208.463,14	
	İLAMLİ TAKİP	7	18.337,64	
	TOPLAM	14	226.800,78	
YAPILAN İNFAZ	MAHKEMESİ	ADET	PARASAL DEĞ. ₺	
	ASLİYE HUK.	206	5.394.269,65	
	SULH HUK.			
	CEZA MAH.	28		
	İŞ MAH.	136		

	İDARE MAH.	189	3.746.766,08	
	TOPLAM	559	9.141.035,73	
TAHSİLAT	678.336,43 .			
DURUŞ. GİRİLENLER	MAHKEMESİ	ADET		
	ASLİYE HUK.	1350		
	SULH HUK.	44		
	CEZA MAH.	91		
	İŞ MAH.	1650		
	İDARE MAH.	215		
	TİC.MAH.	22		
	YARGITAY	8		
	DANIŞTAY	1		
	VERGİ MAH	7		
	KADASTRO MAH	20		
	TOPLAM	3408		
KEŞİFE GİDİLENLER	MAHKEMESİ	ADET		
	ASLİYE HUK.	155		
	SULH HUK.	11		
	İDARE MAH.	75		
	TOPLAM	241		
GELEN EVRAK	3222			
GİDEN EVRAK	2135			
VERİLEN MÜTALAA	21			

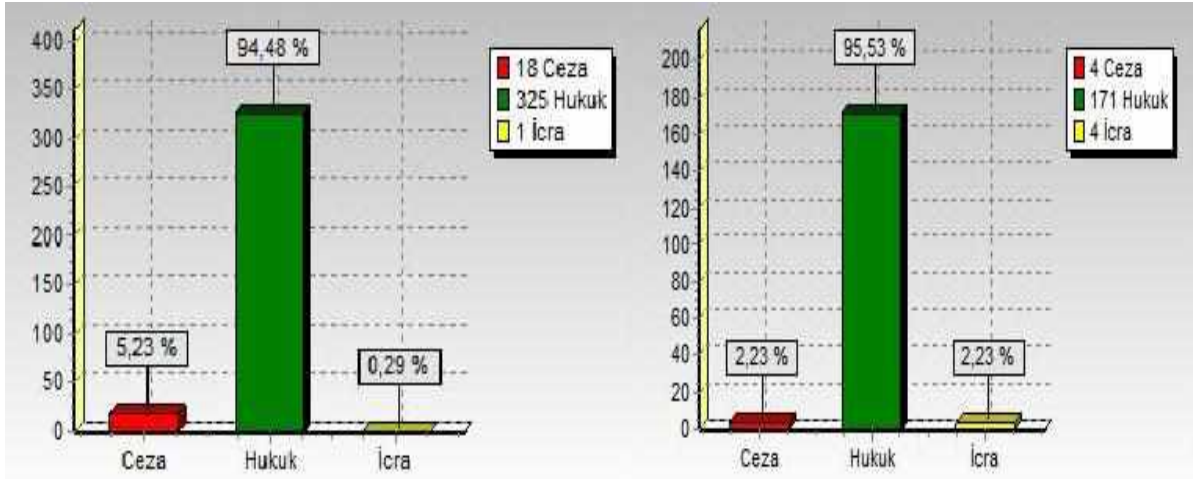
Davaların Durumuna Göre Dağılımı



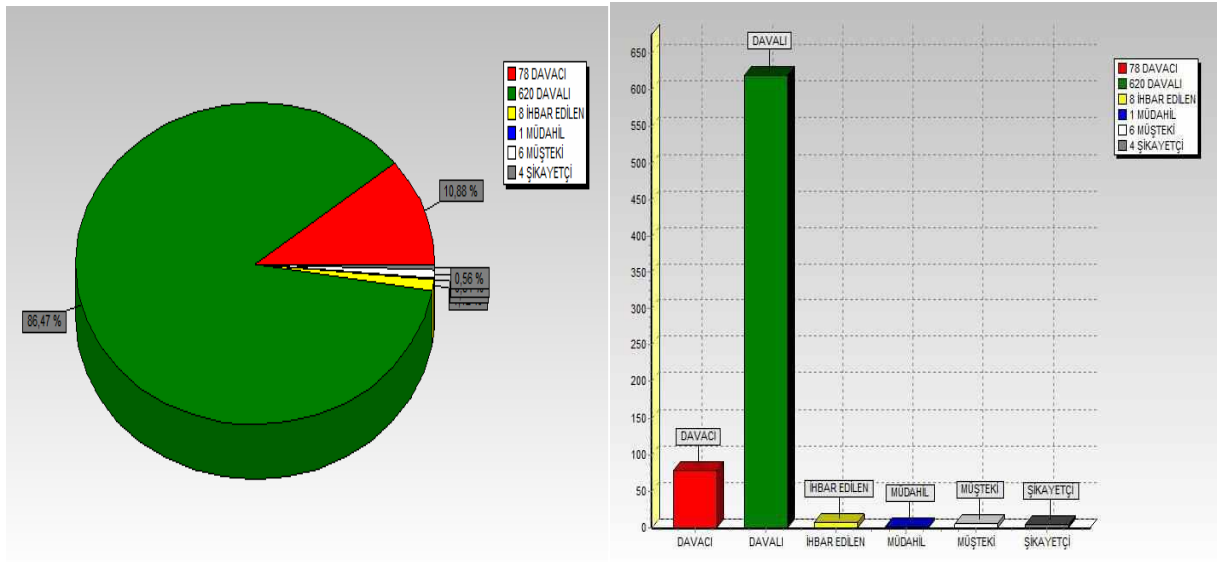
Dava Türüne Göre Devam Eden Dosyalar



Adli Davaların Türüne Göre Devam Edenler



Davanın Taraflarına Göre Grafik



TEFTİŞ KURULU FAALİYETLERİ;

Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları tarafından incelenmek ve soruşturulmak üzere 2018yılı içinde 24 adet görev oluru alınarak Teftiş Kurulu Başkanlığı'na gönderilmiştir. Yapılan soruşturma ve incelemeler sonucu 6 personel için Disiplin Raporu düzenlenerek Disiplin Cezası istenmiştir.

Diğer görev emirleri gereği yapılan araştırma sonucu hazırlanan İnceleme Raporları Başkanlık Makamının görüşüne sunulurak Rapor doğrultusunda ilgili Daire Başkanlıklarının işlem yapması sağlanmıştır.

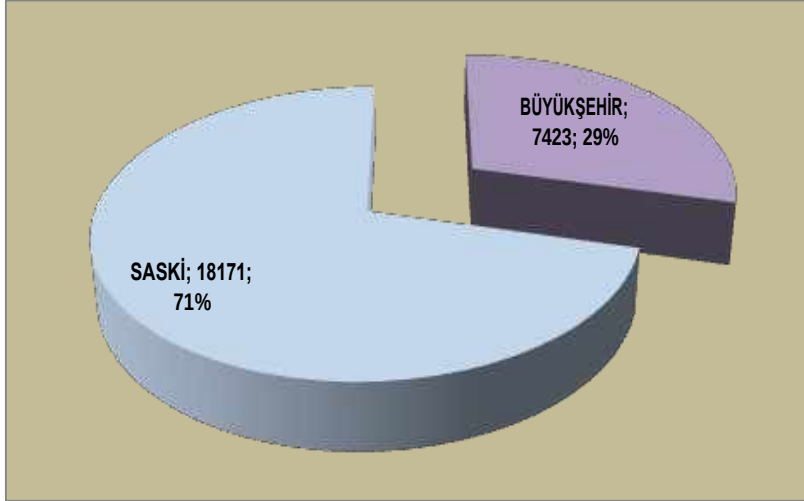
2018 yılından devreden yedi adet görev oluru gereği yapılmakta olan soruşturmalar inceleme safhasında olup, halen devam etmektedir.

Belediye Başkanlığı onayı ile yetkilendirilen Daire Başkanlığımız 2018 yılında personel çalıştırma hizmet alımı, araç kiralama ve servis hizmet alımlarını açık ihale ile piyasadan en uygun şartlarda alınmış, yükleniciler ile yapılan sözleşme hükümlerine göre hizmet alımlarının sağlıklı ve verimli sürdürülmesi sağlanmıştır.

ÇÖZÜM MERKEZİ FAALİYETLERİ; BAŞVURU DAĞILIMI

2018 yılı içinde çözüm merkezine toplam 25.418 vatandaşımız çeşitli nedenlerle başvuru yapmıştır.

SASKİ BÜYÜKŞEHİR AYRIMI	2018 YILI BAŞVURU GELEN BAŞVURU SAYISI	YÜZDE
SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	18.171	0,71
SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	7.423	0,29
TOPLAM BAŞVURU	25.594	



ÇÖZÜM MERKEZİNE YAPILAN BAŞVURULARIN TAKİP VE SONUÇLANDIRMA DURUMU

Yapılan vatandaş başvurularının % 96'sı ilgili birimlere yönlendirilmiş takibi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır. Yapılan başvurulardan 1,004 tanesi ilgili daire başkanlıklarına yönlendirilmiş ancak halen ilgili daire başkanlıklarından sonuç gelmemiştir.

BAŞVURULARIN SONUÇLANDIRMA ORANI		
BEKLEMEDE	SONUÇLANDI	TOPLAM
0	25.594	25.594
3%	100%	

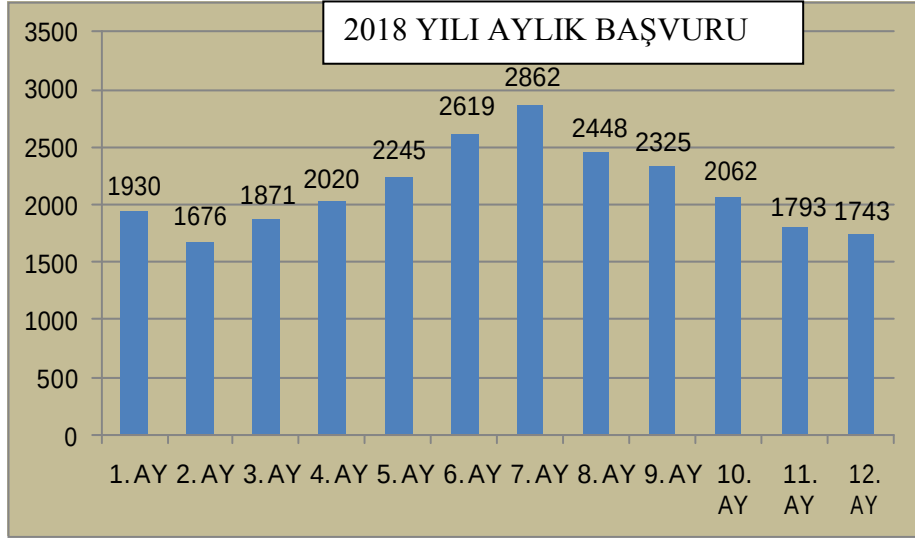
DAİRE BAŞKANLIKLARINA GÖRE ÇÖZÜM MERKEZİNE YAPILAN BAŞVURULARIN DAĞILIMI

Çözüm merkezi birimine yapılan başvurular içinde en çok kayıt alınan birim kanalizasyon daire başkanlığıdır. Kanalizasyon daire başkanlığına bağlı çalışan kanal araçlarının her türlü yönlendirmesi birimizden anlık olarak yapılmaktadır.

DAİRE BAŞKANLIĞI	GELEN BAŞVURU SAYISI	YÜZDE
SASKİ KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	17.551	0,69
ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI	2.365	0,10
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	2.225	0,10
ULAŞIM PLANLAMA RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	1.735	0,08
ÇÖZÜM MERKEZİ YENİDOĞAN ÇOCUK SEVGİ PAKETİ	552	0,02
MAKİNA İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	332	0,01
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	304	0,01
TRAFİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	276	0,01
ANAKENT İMAR İNŞAAT ŞTİ	81	0,00
KÜLTÜR TURİZM A.Ş	64	0,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	52	0,00
İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	10	0,00
EMLAK İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI	10	0,00
SASKİ ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	9	0,00
KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	9	0,00
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BŞK	7	0,00
SASKİ STRATEJİ DAİRE BAŞKANLIĞI	4	0,00
KIRSAL KALKINMA DAİRE BAŞKANLIĞI	3	0,00
DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	2	0,00
YAZI İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	2	0,00
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	1	0,00
TOPLAM BAŞVURU	25.594	

AYLARA GÖRE ÇÖZÜM MERKEZİNE YAPILAN BAŞVURULARIN DAĞILIMI

Çözüm merkezine yapılan başvurularda yaz aylarında artış gözlemlenmektedir.



ÇÖZÜM MERKEZİNİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER

Yeni Doğan Paketi



Samsun merkezde ve ilçelerinde yeni bebeği olan 590 aileye bebekler için hastahane çıkış paketi verilmiştir.

Turist Kafilelerine Samsun'un Tanıtımı Ve Gezdirilmesi



Suudi Arabistan, Kıbrıs, Yunanistan, Almanya, Lübnan gibi çeşitli ülkelerden gelen yabancı turistlere Samsun'un tarihi ve turistik mekanları gezdirilmiştir.

Okullara Araç Gereç Ve Kitap Yardımları



Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında Samsun da eğitim veren köy okullarından talepte bulunanlara gönüllü üniversite öğrencileri ile beraber boya, Atatürk Köşesi, basketbol potası, oyuncak, kitap ve çeşitli malzeme yardımları yapılmıştır.

Cenaze Evlerine Pide Ve Ayran Dağıtımı



Cenazesi olup da talepte bulunan şehir merkezindeki 334 aileye pide ve ayran dağıtımı yapılmıştır.

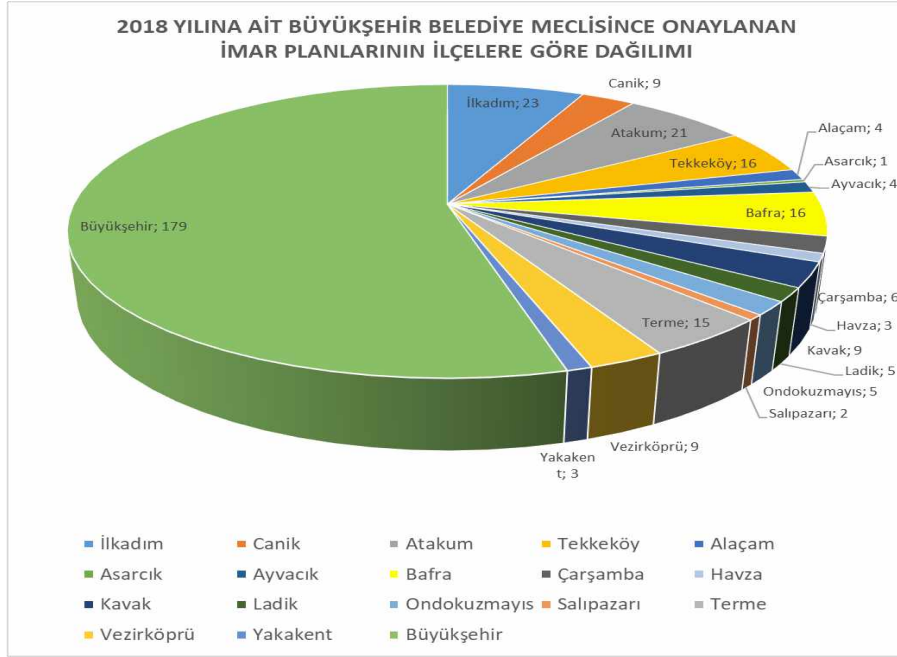
STRATEJİK AMAÇ : KENTSEL YAŞAM KALİTESİ STANDARTLARINI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK

İMAR YÖNELİK İŞLEMLER;

6360 Sayılı Yasa gereğince Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları, il sınırları olmuştur ve yaklaşık olarak Büyükşehir Belediye sınırlarımız 923.032 ha olarak tespit edilmiştir.

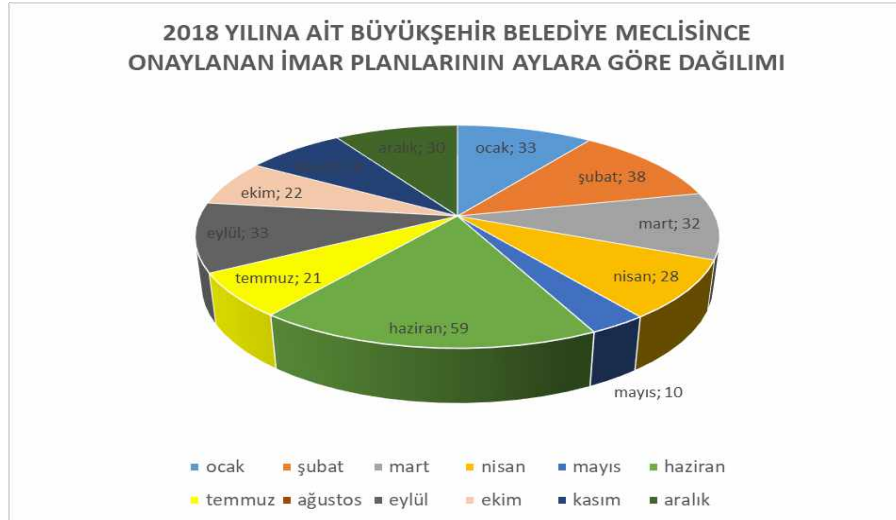
2018 yılı içerisinde 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Yasası uyarınca Büyükşehir bünyesinde yapılan faaliyetler ve görevlerimiz ile ilgili hazırlanan 179 konu Büyükşehir Belediye Meclisi'nce görüşülerek karara bağlanmıştır. İlçe Belediyelerini ilgilendirenler bilgi ve uygulama için belediyesine gönderilmiştir. Onaylanan nazım imar planı ve değişiklikleri ile Büyükşehir Belediyesi'nin görevleri kapsamında 7c maddesine göre onaylanan uygulama imar planı ve değişiklikleri Belediyemiz ilan yerinde 1 ay süre ile askıya çıkarılmıştır.

İlçe Belediye Meclislerinde kabul edilerek, 5216 Sayılı Yasa'nın 14. maddesi uyarınca onanmak üzere belediyemize gönderilen imar planı, imar planı değişikliği ve onama meclis kararlarının; 3194 Sayılı İmar Yasa'sı başta olmak üzere diğer Yasa ve ilgili yönetmeliklere göre incelenmesi ve Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmesinin sağlanması gerçekleştirilmiştir. Onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve değişiklikleri, 1 aylık askı süresinin işlenmesi için ilgili İlçe belediyelerine gönderilmiştir. (Bkz. Şekil 1)



Şekil 1: 2018 yılında görüşülen planların belediyelere göre dağılımı

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Yasasına göre, her ay Büyükşehir Belediye Meclisi toplandığından, gündemler de artmıştır. Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Eylül, Ekim, Kasım, Aralık gündeminde 330 adet plan ve plan değişiklikleri, yönetmelik değişiklikleri, itiraz ve görüş sorulması görüşülüp, karara bağlanmıştır. (Bkz. Şekil 2 ve Tablo 4)



Şekil 2: 2018 yılında görüşülen planların aylara göre dağılımı

2018 yılında yapılan işlemler Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ve Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'ne uygun olarak hazırlanmıştır.

Ayvacık İlçesi sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı, Yakakent İlçesi sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı, Havza İlçesi sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı, Salıpazarı İlçesi sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı, Tekkeköy İlçesi sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı ,

Yakakent İlçesi sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı, Havza İlçesi sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı onaylanmıştır.

Gerek Büyükşehir Belediyesine ait gerekse şahıslara ait, belediyemiz sorumluluğunda kalan yollara ait yol geçiş izin belgeleri ve asgari mesafe tespit tutanakları düzenlenmiştir.

KORUMA UYGULAMA DENETİM (KUDEP) FAALİYETLERİ

İLKADIM	
KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Ulugazi Mahallesi, 492 ada, 1 parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Ulugazi Mahallesi, 377 Ada, 2 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Ulugazi Mahallesi, 374 Ada, 32 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Ulugazi Mahallesi, 376 Ada, 8 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Ulugazi Mahallesi, 843 Ada, 1 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Kale Mahallesi, 44 Ada, 6 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Kale Mahallesi, 576 Ada, 3 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Kale Mahallesi, 552 Ada, 6 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Hançerli Mahallesi, 1291 Ada, 8 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Hançerli Mahallesi, 340 Ada, 17 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Selahıye Mahallesi, 472 Ada, 1 Ve 9 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Kalkancı Mahallesi, 2320 Ada, 1 Parsel Üzerinde Tescilli Mezar Odası Bulunan Yeni Yapılanmanın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Ulugazi Mahallesi, 374 Ada, 8 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Selahıye Mahallesi, 459 Ada, 10 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Pazar Mahallesi, 179 Ada, 12 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Kale Mahallesi, 374 Ada, 21 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Kale Mahallesi, 52 Ada, 1 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Kökçüoğlu Mahallesi, 603 Ada, 85 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Fuar Mahallesi, 10547 Ada, 4 Parsel Cerrahi Aletler Müzesi'nin inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir. (Yapım İşi Kontrollük Hizmeti)
	Ayrıca Şantiye içinde Sayın Valimize konu ile ilgili sunum yapılmıştır.
	Fuar Mahallesi, 10547 Ada, 4 Parsel Raylı Sistemin denetimi devam etmektedir.
	Hançerli Mahallesi, 1066 Ada, 25-46-49-50 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Hançerli Mahallesi, 7306 Ada, 6 Parsel eski DMO yeni Banka Binasının inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir. (Yapım İşi Kontrollük Hizmeti)
	Kalkancı Mahallesi, Bayraktar Cami'nin denetimi devam etmektedir.
	Kalkancı Mahallesi, 6475 Ada, 2 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
Basit Onarım:	Kale Mah. 368 ada, 2 nolu parselde bulunan taşınmaza Onarım Uygunluk Belgesi verilmiştir.
	Selahıye Mah. 463 ada, 5 nolu parselde bulunan taşınmaza Basit onarım ön izin ve Onarım Uygunluk Belgesi verilmiştir.
	Kılıçdede Mahallesi, 7916 ada, 8 parselde bulunan TCDD'ye ait olan tescilli taşınmaza Basit Onarım Ön İzin Belgesi verilmiştir.
	İlkadım İlçesi, Pazar Mahallesi, 169 ada, 12 parselde bulunan Büyükşehir Belediyesi başkanlık binasına Onarım Ön İzin Belgesi ve Onarım Uygunluk Belgesi verilmiştir.
	Çelikalın Mahallesi, Meşelidüz Mevkii'nde 119 ada, 2 nolu parselde bulunan İstasyon binasında yapılan tadilatlar denetim ve kontrolörlük hizmeti verilmiştir.

Proje Hizmet Alımı-Kontrollük:	İlkadım, Namık Kemal Caddesi Tescilli Bedesten Giriş Kapısı Çelik Askılama Yapım İşi.
	İlkadım İlçesi, Pazar Mahallesi, 169 Ada, 12 Parselde Bulunan Tescilli Taşınmazın Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, ve Elektrik, Makine İnşaat Mühendisliği Projeleri Hizmet Alımı İşi.
Sokak Sağıklaştırma:	Selahiye Mahallesi Sokak Sağıklaştırma çalışmasının yaklaşık maliyeti Rölöve ve Anıtlar Bölge Müdürlüğünün teknik elemanları ile beraber revize edilmiştir.
Diğer:	Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu aylık olağan toplantılarına katılım sağlanmıştır..
	Ahşap Camilerin Restorasyonu için Valilikten gelen ödeneğin süresi uzatılmıştır.
	Ulugazi Mahallesi, 283 ada, 15 nolu parselde bulunan Mater Doloresa Kilisesi için rapor tutuldu ve Koruma Kuruluna gönderilmiştir.
	Kılıçdede Mahallesi, 3623 ada, 13 nolu parselde bulunan tescilli Atatürk Lisesi'nde yapılan elektrik işleri için rapor tutuldu ve Koruma Kuruluna gönderilmiştir.
	Kalkanca Mahallesi, I. derce arkeolojik sit alanında bulunan Baruthane Tümölüslerinde çöküntü meydana gelmiştir. Çöküntü Müze Müdürlüğü denetiminde kapatılarak tutanağa bağlanmıştır
	İzmir-Selçuk Şehit Abdullah Tayyip Olçok Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencileri ve öğretmenleri hazırlamış oldukları “Gençler Atanın İzinde Milli Mücadele Yolunda...” projeleri kapsamında gerçekleştirdiği geziye rehberlik edilmiştir.

VEZİRKÖPRÜ	
KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Ortacami Mahallesi, 41 Ada, 17 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Ortacami Mahallesi, 41 Ada, 18 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Mehmetpaşa Mahallesi, 35 Ada, 12 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Değirmenbaşı Mahallesi, 61 Ada, 24 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Tabakhane Mahallesi, 71 Ada, 23 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Çanaklı Mahallesi, 101 Ada, 19 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Çanaklı Mahallesi, 101 Ada, 19 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Taşkale Mahallesi, 223 Ada, 107 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Taşkale Mahallesi, 223 Ada, 2 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Abdülğani Mahallesi, 26 Ada, 8 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Mehmetpaşa Mahallesi, 37 Ada, 52 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Ortacami Mahallesi, 60 Ada, 4 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
Basit Onarım:	Mehmet Paşa Mah.424 ada, 9 parselde basit onarım ön izin belgesi ve Onarım Uygunluk Belgesi verilmiştir.
	Mehmetpaşa Mah. 37 ada, 8 nolu parselde bulunan taşınmazın talepleri basit onarım kapsamında kalmadığı için İdareimizce kabul edilmedi.
	Taşkale Mah. 223 ada, 103 nolu parselde bulunan taşınmazın talepleri basit onarım kapsamında kalmadığı için İdareimizce kabul edilmedi.
	Ortacami Mah. 42 ada, 16 nolu parselde bulunan taşınmaza Basit onarım ön izin Belgesi verilmiştir.

BAFRA	
KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Hacınabi Mahallesi, 206 Ada 45 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Büyükcami Mahallesi, 37 Ada, 7 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır.
	Hacınabi Mahallesi, 193 Ada, 7-8-9 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Hacınabi Mahallesi, 192 Ada, 1-2-4-5 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Hacınabi Mahallesi, 213 Ada, 1-2-3-4 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Çilthane Mahallesi, 878 Ada, 11 Parselde bulunan taşınmazın inşaat çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
Basit Onarım:	Büyükcami Mah. Gazi Cad. 42 ada, 3 nolu parselde bulunan taşınmaza Basit onarım ön izin Belgesi ve Onarım Uygunluk Belgesi verilmiştir.
	Bafra İlçesi, Büyükcami Mahallesi, 45 ada, 9 nolu parselde bulunan taşınmaz Basit Onarım için başvuruda bulundu ancak ruhsatı bulunmadığından dolayı izin verilmemiştir.
Proje Hizmet Alımı-Kontrollük:	Bafra Gazipaşa Mahallesi 65 Ada, 45 Parsel Numaralı Tescilli Taşınmazın Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, Elektrik, Makine Projeleri ve İnşaat Mühendisliği Öneri Raporu Hizmet Alım İş.
Diğer:	Şeyhulaş Mahallesi, 185 ada, 1 nolu parselde bulunan taşınmaz ile ilgili rapor yazıldı ve Koruma Kuruluna gönderilmiştir.

ASARCIK	
KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Yarımcı Mahallesi, 114 Ada, 1 Parselde bulunan Ahşap Caminin inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır. (Yapım İş Kontrollük Hizmeti)
	Akyazı Mahallesi, 251 Ada, 107 Parselde bulunan ahşap caminin inşaat çalışmalarının denetimi tamamlanmıştır. (Yapım İş Kontrollük Hizmeti)
Yapım İş Yaklaşık Maliyet Hesaplanması İş:	Koşaca Mahallesi, 114 ada, 10 nolu parselde bulunan Tescilli Ahşap Cami Restorasyonu İş. (Fen İşlerine teslim edilmiştir.)

ÇARŞAMBA	
KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Çarşamba İlçesi, Paşayazı Mahallesi, 105 Ada, 12 Parselde bulunan Ahşap Caminin Rekonstrüksiyonu Yapım İş. (Yapım İş Kontrollük Hizmeti) (İş fesih olup, ihale evrakları yeniden hazırlanmıştır.)
Yapım İş Yaklaşık Maliyet Hesaplanması İş:	Çarşamba, Paşayazı Mahallesi Tescilli Ahşap Cami Rekonstrüksiyonu İkmal İş. (Fen İşlerine teslim edilmiştir.)

KAVAK	
	Yaşardoğu Mahallesi, 128 Ada, 1 Parsel Çevre Düzenleme çalışmalarının denetimi devam etmektedir.
	Çakallı Mahallesi, 121 Ada, 2-3 Parselde bulunan taşınmazın denetimi devam etmektedir.
	Yaşardoğu Mahallesi, 128 Ada, 1 Parsel Su Kulesinin denetimi tamamlanmıştır..
	Yenitoptepe Mah. 109 ada, 3 nolu parselde bulunan İstasyon binasında yapılan tadilatlara denetim ve kontrollük hizmeti verilmiştir.

KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Çukurbük Mah. 247 ada, 1 nolu parselde bulunan İstasyon binasında yapılan tadilatlar denetim ve kontrollük hizmeti verilmiştir.
	Yaşardoğu Mahallesi'nde 128 ada, 1 nolu parselde bulunan; tescilli ve istasyon binası ve lojman ile WC binalarında yapılan tadilatlar denetim ve kontrolölük hizmeti verilmiştir.
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük/Şeyhresul Mahallesi 30+153 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 35.562 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 46.313 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 34.962 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 33.361 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 50.696 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 46.731 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 31.054 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 31.184 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 32.631 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük/Şeyhresul Mahallesi 31+819 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 31+686 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük/Şeyhresul Mahallesi 30+363 KM
	TCDDY Samsun-Kalın Demiryolu Modernizasyonu Çukurbük Mahallesi 33+626 KM
Tescil Çalışması:	Muratbeyli Mahallesi, 102 ada, 37 nolu parselde bulunan fabrika bacasının tescillenmesi için Koruma Kurulu'na rapor hazırlanmıştır.

ALAÇAM

Basit Onarım:	Çeşme Mah. 169 ada, 9 nolu parselde bulunan Basit onarım ön izin Belgesi ve Onarım Uygunluk Belgesi verilmiştir.

HAVZA

KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	Ereli Mahallesi, 149 Ada, 1 Parselde bulunan taşınmazın denetimi devam etmektedir.
Basit Onarım:	İnönü Mah. 609 ada, 38 nolu parselde bulunan İstasyon binasında yapılan tadilatlar denetim ve kontrollük hizmeti verilmiştir.
Proje Hizmet Alımı-Kontrollük:	Havza İlçesi, Çeltekin Mahallesi, 232 Parseldeki Tescilli Taşınmazın Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri İle Tescilli Taşınmazın Elektrik, Makine Projelerinin ve İnşaat Mühendisliği Öneri Raporu Hizmet Alımı İş.
Yapım İş Yaklaşık Maliyet Hesaplanması İş:	Havza Sultan Tacettin Altunbaş Türbesi Yapım İş. (SAMTAB a teslim edilmiştir.)
Tescil çalışması:	Karahalil Mahallesi, 132 ada, 1 nolu parselde bulunan Çamaşırhane (yunak) nin tescillenmesi için Koruma Kuruluna rapor gönderilmiştir.

TEKKEKÖY	
KUDEB Denetiminde Yapılan İşler:	19 Mayıs Mahallesi, 4111 Parsel (Eski 1039/1) de bulunan taşınmazın denetimi devam etmektedir.

TERME	
Proje Hizmet Alımı-Kontrollük:	Terme ve Çarşamba İlçelerinde Bulunan 6 Adet Tescilli Ahşap Caminin Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, Elektrik, İnşaat Müh. Projeleri Hizmet Alım İş.
Yapım İş Yaklaşık Maliyet Hesaplanması İş:	Terme Yeni Cami Mahallesi Tescilli Ahşap Cami Restorasyonu İş. (Fen İşlerine teslim edilmiştir.)

TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ FAALİYETLERİ

“Koruma Alanları İçin Kentsel Tasarım Rehberi” eğitimine katılım,
“Kent Arşivleri- Arşiv Oluşturma, Belgeleme ve Dijitalleştirme” eğitimine katılım,
“Tarihi ve Kültürel Kimliği ile Gelişen Kent; Çanakkale Örneği” eğitimine katılım,
“Görkemli Bir Geçmişten Bugüne Tarihi Bir Kenti Kurgularken; Muğla Örneği” eğitimine katılım,
TKB Ayvalık/Balıkesir Bölge Toplantısına katılım,
TKB Burdur Bölge Toplantısına katılım,
TKB Kastamonu Toplantısına katılım,
TKB Ünye/Ordu Bölge Toplantısına katılım,
TKB Urfa Toplantısına katılım sağlanmıştır.

YAPI DENETİM FAALİYETLERİ

Büyükşehir Belediyesi yetki alanına giren bölgelerde 3194 Sayılı İmar Kanunu’na ve Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği’ne göre inşaat ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi verilmiş ve yapı kontrol işleri yürütülmüş, 5216 Sayılı Yasaya göre imar uygulamaları sonucu oluşan parsellerdeki yapılaşmalarla ilgili her türlü talep değerlendirilerek, makamın emirleri doğrultusunda denetimleri yapılmış, yasal işlemler için ilgili Belediyeler uyarılarak sonucu takip edilmektedir.

5216 Sayılı Yasa’nın 7.maddesine göre Büyükşehir dahilinde kalan alanlarda, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 775/3314 Sayılı Gecekondu Kanunu, 3621 Sayılı Kıyı Kanunu, 2981/3290/3366 sayılı İmar Affı Yasaları ile ilgili verilen görev ve yetkiler kullanılmıştır. 6360 sayılı Kanun ile il sınırları mülki idare sınırı olarak belirlenen Büyükşehir Belediyesi ve 17 adet ilçe belediyesinin (Alaçam, Atakum, Asarcık, Ayvacık, Bafra, Canik, Çarşamba, Havza, İlkadım, Kavak, Ladik, Salıpazarı, Tekkeköy, Terme, Vezirköprü, Yakakent, 19 Mayıs) sınırları içerisinde yapılaşma ile ilgili vatandaş, kamu kurum ve kuruluşlar ile Belediyemiz tarafından yapılan denetimler sonucu ruhsatsız, ruhsat ve eklerine aykırı toplam 115 adet yapı, inşaat ve eklentiler hakkında gerekli incelemeler yapılarak, görülen aksaklıklar ilgili İlçe Belediye Başkanlıklarına yazı ile gönderilmiş olup, Belediyelerince gereğinin yapılması ve sonucundan bilgi verilmesi istenilmiş olup, kanunda öngörülen iş ve işlemleri süresinde yapmayan veya geciktirenlere veya kanunu yanlış uygulayan mahalli yönetici ve kamu görevlileri hakkında ayrıca kanuni tatbikat başlatılmıştır. Resmi kurumlardan Belediyemize intikal eden genelde yapılaşma ile ilgili yazışmalar cevaplandırılmıştır. Ayrıca ilçe ve belediyeleri ile vatandaşlar arasındaki ihtilaflarda şifai ve yazılı görüşlerle çözümler sağlanmaya çalışılmıştır.

İlçe Belediyelerinin vermiş oldukları yapı ruhsatları, yapı kullanma izinleri (iskan raporları) tasdikli projesine aykırı ve kaçak yapılara ait bilgilerin, aylık dokümanlar halinde kontrolü ve arşivlenmesi yapılmıştır. Kaçak yapılar ile ilgili dokümanlar, 6 aylık dönemler halinde Samsun Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü’ne gönderilmiştir.

5216 sayılı Kanun’un 7/z maddesi gereği “afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım” işlemleri ile 3194 sayılı kanunun 39. ve 40.maddesi ile ilgili Belediyemiz tarafından yapılan tespitler, kamu kurum ve kuruluşların talepleri ile vatandaşların müracaatları İlçe Belediye Başkanlıklarına yazı ile bildirilmiştir.

5216 Sayılı Yasanın 7.c. maddesine göre, kanunlarla Büyükşehir Belediyesi'ne verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleri ile ilgili 3194 Sayılı İmar Kanunu'na göre ruhsatları verilmektedir. Dolayısı ile 5216 Sayılı Yasanın 7c maddesi gereğince 2018 yılı içerisinde 79 adet Yapı Ruhsatı, 43 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi olmak üzere toplam 21 adet ruhsat düzenlenmiştir.

5216 Sayılı Kanunun 11.maddesine göre 6360 Sayılı Kanun gereğince Büyükşehir sınırlarına dahil olan Alaçam, Atakum, Asarcık, Ayvacık, Bafra, Canik, Çarşamba, Havza, İlkadım, Kavak, Ladik, Salıpazarı, Tekkeköy, Terme, Vezirköprü, Yakakent, 19 Mayıs İlçe Belediyelerinde, imar denetimleri yapılmış olup, ayrıca 5216 Sayılı Kanun kapsamında ve 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 23. maddesi hükmü doğrultusunda, yapım bakım ve onarımı Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda Teknik Alt Yapı Bedeli hesaplanan toplam 188 dosya işleme alınmış ve ₺ 3.308.278,37 tahsilat yapılmıştır.

Yapılaşma ile ilgili yönetmeliklerde yapılan değişiklikler ve genelgeler Belediyemizce 6360 sayılı kanun ile mülki idare sınırları içerisinde bulunan 17 ilçe belediyelerine bildirilerek uygulamada bütünlük sağlanmaya çalışılmıştır.

HARİTA FAALİYETLERİ;

- ✓ Yaklaşık 294.66 hektar alanın revizyon halihazır haritası yapılmıştır.
- ✓ Yaklaşık 18378.03 hektar alanda projeler (park bahçe ve spor alanları düzenlemeleri, teknik altyapı) hazırlanmıştır.
- ✓ Yaklaşık 11.12 hektar alanda ilgili projelerin araziye aplikasyonları yapılmıştır.
- ✓ Yaklaşık 12.91 hektar alanda; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 15 ve 16. maddelerine göre yola terk ve ifraz işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Yaklaşık 390.05 hektar alanda; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre imar uygulaması yapılmıştır.
- ✓ Yaklaşık 370.79 ha alanda 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun Belediyemize verdiği yetki çerçevesinde İlçe Belediyelerimiz tarafından yapılan parselasyon planları onandı ve/veya denetlenmiştir.

SIRA NO	İLÇE BELEDİYESİ	ToplamProjeAlanı(ha)	İlçenin Yüzölçümü (ha)
1	ATAKUM	4096.18	20,020.00
2	CANİK	184.19	25,724.40
3	İLKADIM	4682.74	16,226.00
4	TEKKEKÖY	411.37	33,557.00
5	ALAÇAM	0.00	60,112.90
6	ASARCIK	0.00	23,180.00
7	AYVACIK	12.79	40,588.40
8	BAFRA	1177.44	147,457.90
9	ÇARŞAMBA	313.12	75,513.70
10	HAVZA	42.06	71,251.50
11	KAVAK	156.64	69,800.00
12	LADİK	7838.40	51,398.00
13	ONDOKUZ MAYIS	172.31	23,083.10
14	TERME	257.33	54,000,80
15	SALIPAZARI	0.00	35,066.60
16	VEZİRKÖPRÜ	112.99	156,800.00
17	YAKAKENT	0.00	19,252.50
	TOPLAM	19457.56	923,032.80

Tarih/Yıl Belediyesi	İşin Adı	Halihazır (m²)	Proje (m²)	Kontrol (m²)	Aplikasyon (m²)	Tevhid - İfraz - Terk (m²)	İmar Uyg. (m²)	
TEKKEKÖY	ASARAĞAÇ			179320.00	4500.00			
TEKKEKÖY	SELYERİ				2400.00			
TEKKEKÖY	BALCALI				18000.00			
TEKKEKÖY	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		752632.41					
TEKKEKÖY	ÇIRAKMAN			462296.00				
TEKKEKÖY	KUTLUKENT				3000.00			
TEKKEKÖY	TEKKEKÖY	31870.00	1232862.06	75872.00			1232862.06	
TEKKEKÖY	BÜYÜKLÜ			118094.00				
Toplam (m²)		31870.00	1985494.47	835582.00	27900.00		1232862.06	Toplam
Toplam (ha)		3.19	198.55	83.56	2.79		123.29	411.37
ATAKUM	ATAKUM	6000.00	36000.00	20173.00			36000.00	
ATAKUM	KURUPELİT	5000.00						
ATAKUM	ALANLI			61622.00	1000.00			
ATAKUM	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		37258392.30					
ATAKUM	DENİZEVLERİ	6000.00			1000.00			
ATAKUM	ÇOBANLI				20000.00			
ATAKUM	İNCESU	110000.00						
ATAKUM	BALAÇ		11000.00	188260.00	6800.00		21000.00	
ATAKUM	SARITAŞ- SARAYKÖY- ÇOBANLI						19000.00	
ATAKUM	BÜYÜKOYOMCA- YUKARIAKSU (ÜNİVERSİTE)		1320607.13				1320607.13	
ATAKUM	KÜÇÜKKOLPINAR	3000.00		13681.00				
ATAKUM	ÇOBANÖZÜ		36000.00	402626.00			36000.00	
ATAKUM	BÜYÜKOYUMCA			5210.00				
ATAKUM	TAFLAN			16871.00				
Toplam (m²)		130000.00	38661999.43	708443.00	28800.00		1432607.13	Toplam
Toplam (ha)		13.00	3866.20	70.84	2.88		143.26	4096.18
KAVAK	AKBELEN	740000.00			30000.00			
KAVAK	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		4028.59					
KAVAK	BAYRAKLI				1500.00			
KAVAK	MAHMUTLU		273000.00				273000.00	
KAVAK	ÇAKALLI						215700.00	
KAVAK	BAHÇELİEVLER			10860.00				
KAVAK	YAŞARDOĞU			18295.00				
Toplam (m²)		740000.00	277028.59	29155.00	31500.00		488700.00	Toplam
Toplam (ha)		74.00	27.70	2.92	3.15		48.87	156.64

VEZİRKÖPRÜ	BAHÇELİEVLER		1500.00	194288.00			1500.00	
VEZİRKÖPRÜ	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		424266.55					
VEZİRKÖPRÜ	OYMAAĞAÇ		384415.00					
VEZİRKÖPRÜ	ALTINKAYA BARAJI	123965.00						
Toplam (m²)		123965.00	810181.55	194288.00			1500.00	Toplam
Toplam (ha)		12.40	81.02	19.43			0.15	112.99
LADİK	AKDAĞ		78362080.00					
LADİK	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		9411.26					
LADİK	AKYAR			12471.00				
Toplam (m²)			78371491.26	12471.00				Toplam
Toplam (ha)			7837.15	1.25				7838.40
CANİK	BELEDİYEVLERİ	2000.00						
CANİK	TEKNEPINAR			1000.00			217375.00	
CANİK	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		1343496.36					
CANİK	YENİ	8000.00	106707.00				106707.00	
CANİK	DEVGERİŞ	2500.00						
CANİK	ADATEPE			26052.00				
CANİK	DERELER	2127.00		25933.00				
Toplam (m²)		14627.00	1450203.36	52985.00			324082.00	Toplam
Toplam (ha)		1.46	145.02	5.30			32.41	184.19
İLKADIM	CEDİT	5000.00						
İLKADIM	FUAR	4000.00						
İLKADIM	DEREBAHÇE	3000.00						
İLKADIM	KALE		3500.00				3500.00	
İLKADIM	KÖKÇÜOĞLU		3500.00				3500.00	
LKADIM	DERECİK	5000.00						
İLKADIM	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		46273152.81					
İLKADIM	KUŞCULU			61414.00			67000.00	
İLKADIM	BADIRLI	7080.00		3494.00			110755.00	
İLKADIM	KILIÇDEDE	20000.00	12000.00				12000.00	
İLKADIM	KIRAN		37000.00					
İLKADIM	KALKANCI			1000.00				
İLKADIM	TEPECİK			6500.00				
İLKADIM	KADAMUT	15000.00						
İLKADIM	TOYBELEN						170000.00	
Toplam (m²)		59080.00	46329152.81	72408.00			366755.00	Toplam
Toplam (ha)		5.91	4632.92	7.24			36.68	4682.74
HAVZA	İCADIYE			2000.00				
HAVZA	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		392592.81					

HAVZA	BEKDİĞİN				23000.00			
HAVZA	DOĞANÇAYIR	3000.00						
Toplam (m²)		3000.00	392592.81	2000.00	23000.00			Toplam
Toplam (ha)		0.30	39.26	0.20	2.30			42.06
TERME	ÇAY			46200.00				
TERME	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		860628.41					
TERME	AMAZON PARK YANI	1655785.00						
TERME	FENK			10642.00				
Toplam (m²)		1655785.00	860628.41	56842.00				Toplam
Toplam (ha)		165.58	86.06	5.68				257.33
BAFRA	GAZİOSMANPAŞA			17500.00				
BAFRA	GAZİPAŞA(BUTİK OTEL)					1197.00		
BAFRA	MARDAR(OTOGAR)	54000.00					54000.00	
BAFRA	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		11613410.58					
BAFRA	KOLAY	27000.00						
BAFRA	DOĞANCI	4200.00						
BAFRA	KIZILIRMAK			3073.00				
Toplam (m²)		85200.00	11613410.58	20573.00		1197.00	54000.00	Toplam
Toplam (ha)		8.52	1161.34	2.06		0.12	5.40	1177.44
19 MAYIS	ERENKÖY			594092.00				
19 MAYIS	TAŞKELİK			1003878.00				
19 MAYIS	BAHÇELİEVLER			16893.00				
19 MAYIS	DEREKÖY			108253.00				
Toplam (m²)				1723116.00				
Toplam (ha)				172.31				
ÇARŞAMBA	Kent Mobilyaları (Reklam Panoları) Harita Bilgi Sistemi		3028072.76					
ÇARŞAMBA	EĞERCİLİ	103100.00						
Toplam (m²)		103100.00	3028072.76					Toplam
Toplam (ha)		10.31	302.81					313.12
AYVACIK	KAZANCILI(İLKOKU L ALANI)					127862.29		
Toplam (m²)						127862.29		
Toplam (ha)						12.79		
Toplam (m²)		2946627.00	183780256.03	3707863.00	111200.00	129059.29	3900506.19	
Toplam (ha)		294.66	18378.03	370.79	11.12	12.91	390.05	

NUMARATAJ FAALİYETLERİ;

Adres kayıt sisteminin hizmette verimliliği göz önünde bulundurularak vatandaşların ve İlçe Belediyeleri işlerini bütünlük içerisinde yapmalarını sağlamak için bulvar, cadde, meydan, isimlendirmeleri ve denetim yetkisi Büyükşehir Belediyesinde kalmak üzere numaralama yetkisi İlçe Belediyelerine devredilmiş ve denetlenmektedir.

Mart ayında yapılan yerel seçimler sonrası mücavir alan sınırına dahil olan 13 ilçe belediyesine de numaralama yetki devri verilmiştir. Şehitlerimizin ve sanatçılarımızın isimlerinin her zaman anılması için muhtelif cadde ve sokakların isimleri şehit ve sanatçı isimleri ile değiştirilmiştir. Mevcut numarataj levhalarının kontrolü yapılarak eksiklikler giderilmiştir. İsmi değişen cadde ve sokakların levhaları çakılmıştır. Vatandaşlarımız ile Kurum ve Kuruluşların taleplerine cevap verilmiştir.

2018 yılı içerisinde İlçe Belediyelerden gelen talepler üzerine toplam 958 adet cadde-sokak isim değişikliği/verilmesi işlemi gerçekleştirilmiş olup, 29 adet cadde ve sokağa aziz şehitlerimizin ve gazilerimizin ismi verilmiştir.

İMAR PLANINA ESAS JEOLJİK JEOTEKNİK ETÜD HAZIRLANMASI İŞLERİ;

1- ÇARŞAMBA ÇAYVAR MEZBAHANE ALANI İÇİN PARSEL BAZINDA ZEMİN ETÜT ÇALIŞMASI YAPILIP RAPOR HAZIRLANMASI

Çarşamba İlçesi Çayvar Mah. F37D14A pafta 119 ada ve 8 parselde yer alan mezbaha alanı olarak tanımlandığı için, önce imar planına esas jeolojik jeoteknik etütleri yapılmış olup, binanın oturacağı alanda parsel bazında zemin etüt çalışması yapılmıştır.



2- TEKKEKÖY LOJİSTİK KÖY YANI TOKİ ÖNÜNDEKİ ALANA YAPILACAK OKUL İÇİN PARSEL BAZINDA ZEMİN ETÜT ÇALIŞMASI YAPILIP RAPOR HAZIRLANMASI

Tekkeköy İlçesi Tekkeköy Mahallesi 3898 parselde planlanan okul binası yerine ait alanda, zemin tanımlamasını kolaylaştırmak için önce kepçe ile araştırma çukuru açılmış daha sonra parsel etüt için sondaj çalışmaları yapılmıştır.



3- TEKKEKÖY TOKİ ÖNÜ OKUL BİNASI ALANI ZEMİNİNİN ENJEKSİYON İLE İYİLEŞTİRİLMESİ

Tekkeköy İlçesi Tekkeköy Mahallesi 3898 numaralı parselde okul binası yeri planlandığından parsel bazında zemin etüt için sondaj çalışmaları yapılmıştır.

Hazırlanan etüt raporunda, zeminin 10 metreye kadar olan kısmında zeminin oldukça zayıf olduğu görülmüştür. İnşaata başlamadan önce zeminin iyileştirilip okul binasının sağlam zemine oturtulması planlanmıştır. Bu nedenle zemine çimento enjeksiyonu yapılarak zayıf zemin zonları sağlamlaştırılmıştır.



4- KAMYON GARAJI YANI SANAYİ ALANI İÇİN ZEMİN ETÜT RAPORU HAZIRLANMASI

İlkadım Toybelen mevkii kamyon garajı yanı yeni sanayi sitesi alanı olarak planlanan alanda parsel bazında zemin etüt çalışmaları yapılmıştır.



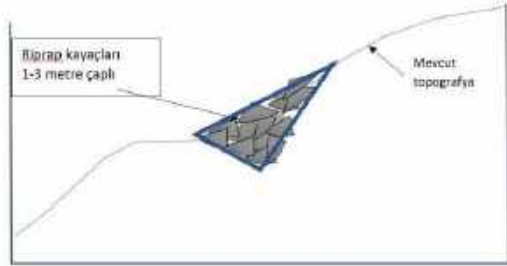
5- BALAÇ MEVKİİ AKARYAKIT İSTASYON YERİ ZEMİN ETÜD RAPORU

Atakum İlçesi F36D16D1D pafta 11893 ada 3 nolu parselde yer alan arazi üzerinde yapılması planlanan Akaryakıt Bakım ve Servis İstasyonu için parsel bazında zemin etüt çalışmaları yapılmıştır.



6- AYVACIK ÇAMALAN HEYELANI VE GÖZLEMSEL ETÜD ÇALIŞMASI

Ayvacık İlçesi Çamalan Mahallesi'nde vatandaşa ait fındık bahçesinin alt kotundaki yol kenarında oluşan heyelan yerinde incelenmiştir. Alan eğimli bir arazinin alt kısmında yer aldığı için yukardan aşağı kontrolsüz bir biçimde inen yüzey suları zeminin gevşek olduğu yerlerde zaman zaman akmalara neden olduğu gözlenmiştir. Yüzey sularının drene edilmesi, suyun belirli noktalarda toplanması ve aşağıdaki şekildeki gibi kaya desteği önerilmiş olup, detaylar hazırlanan raporda mevcuttur.



7- ALAÇAM ORTAKÖY KÖY YOLUNDA OLUŞAN HEYELANLAR VE GÖZLEMSEL ETÜD ÇALIŞMALARI

Alaçam İlçesi Ortaköy Mahallesi köy ulaşım yolu üzerinde heyelan oluşmuştur. Oluşan heyelan köy yolunun ana kullanım güzergahında bulunduğu risk oluşturmaktadır. Yapılan incelemede topoğrafyanın özellikleri göz önüne alındığında üretilecek çözüm önerilerinin sınırlı olduğu görülmüştür. Arazide yapılan gözlemsel çalışmalarda, çözüm olarak yol güzergâhının değiştirilmesi önerilmiştir.



8- BİLİM MERKEZİ VE PLANETARYUM ALANI ZEMİN ETÜT ÇALIŞMASI

Bilim Merkezi olarak planlanan alan 19 Mayıs Üniversitesi kampüs alanı içerisinde raylı sistem son durak alanının olduğu kısımdadır. Bilim Merkezi ve Planetarium alanı için parsel bazında zemin etüdü yapılmış ve teknik rapor hazırlanmıştır.



9-ÇARŞAMBA İLÇESİ ORDUBAŞI TAŞOCAĞI REZERVİ TESPİT ETMEK AMAÇLI SONDAJ ÇALIŞMASI



10-LADİK İLÇESİ HAMAMAYAĞI MAHALLESİ KÖPRÜ AYAKLARI İÇİN ZEMİN ETÜT ÇALIŞMASI

Ladik İlçesi Hamamayağı Mahallesi girişindeki mevcut olan eski ve dar köprüyü yenilemek ve genişletmek amacıyla, köprü'nün ayaklarının oturacağı zeminde 3' er adet 25m derinliğinde sondaj yapılarak ana kayaya inilmiş alınan zemin örneklerinden de laboratuvar çalışmaları yapılmış zemin parametreleri bulunup zemin iyileştirilmesi ve temel ile ilgili öneriler sunulmuştur.



11- VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ YENİ İTFAİYE BİNASI ALANI İÇİN ZEMİN ETÜT RAPORU HAZIRLANMASI

Vezirköprü İlçesi girişinde Havza-Boyabat devlet yolu kenarında yer alan sahada yapılması planlanan itfaiye binasının temelinin oturacağı zeminin jeolojik yapısı ve mühendislik parametrelerinin belirlenebilmesi amacıyla 3 adet 20 şer metre sondaj, 2 adet de araştırma çukuru açılmıştır. Zemin numuneleri laboratuvarda incelenmiş, temel ile öneriler yapılmıştır.



12-GOLF SAHASI YEŞİLLİKLERİNİN SULANMASI AMACIYLA SU SONDAJI AÇILMASI



15- CANİK KALEBOĞAZI IIA Kalker taş ocağı işletme ruhsat süresi dolduğundan yeni işletme raporu ile birlikte sunulması zorunlu 1/25000 ölçekli JEOLojİ HARİTASI hazırlanıp, rusat süresi uzatılmıştır.

16- CANİK ŞİRİNKÖY IIA Bazalt taş ocağı işletme ruhsat süresi dolduğundan yeni işletme raporu ile birlikte sunulması zorunlu 1/25000 ölçekli JEOLojİ HARİTASI hazırlanıp, rusat süresi uzatılmıştır.

17- ATAKUM ÖZEREN IIA Bazalt taş ocağı işletme ruhsat süresi dolduğundan yeni işletme raporu ile birlikte sunulması zorunlu 1/25000 ölçekli JEOLojİ HARİTASI hazırlanıp, ruhsat süresi uzatılmıştır.

18- TERME YÜKSEKYAYLA IIA Riyolit taş ocağı işletme ruhsat süresi dolduğundan yeni işletme raporu ile birlikte sunulması zorunlu 1/25000 ölçekli JEOLojİ HARİTASI hazırlanıp, ruhsat süresi uzatılmıştır.

19- BAFRA KUŞLUĞAN IIA Bazalt taş ocağı işletme ruhsat süresi dolduğundan yeni işletme raporu ile birlikte sunulması zorunlu 1/25000 ölçekli JEOLojİ HARİTASI hazırlanıp, ruhsat süresi uzatılmıştır.

20- ONDOKUZNAYIS ÇAKILDİBİ IIA Granit taş ocağı işletme ruhsat süresi dolduğundan yeni işletme raporu ile birlikte sunulması zorunlu 1/25000 ölçekli JEOLojİ HARİTASI hazırlanıp, ruhsat süresi uzatılmıştır.

21-BETON KAROTLARIN ALINMASI VE DAYANIMLARININ ÖLÇÜLMESİ

2018 yılında bir çok ilçemiz mahallelerinin yollarına yapılan beton yollardan, yolların dayanımlarının tespiti için karot örnekleri alınıp laboratuvar da deneylerle ölçümleri yapılmıştır.. Çalışmalar halen devam etmektedir.

2018 YILINDA BAŞLAMIS OLUŞ SÜREÇLERİ DEVAM EDEN İŞLER

22- ATAKUM İLÇESİ BALAÇ MAH. BULUNAN 25.000 M² LİK ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLojİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekansal Planlama Daire Başkanlığı mühendislerinin alanda yaptığı incelemeler sonucunda sondaj çalışmaları yapılmış ancak yapılmasını istedikleri İnklinometre deneyleri halen devam etmekte olup, araziden her hafta okumaları yapılmaktadır. Deney süresi bittiğinde sonuçlar doğrultusunda rapor da sonuçlanacaktır.

23-İLKADIM İLÇESİ KUŞÇULU MAH. YAPILMASI PLANLANAN SANAYİ ALANI BÖLGESİNİN İMAR PLANINA ESAS JEOLojİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI.

Arazi çalışmaları ve laboratuvar aşamaları tamamlanmış olup rapor onay aşamasındadır.

24- ATAKUM İLÇESİ ÇAKIRLAR YALI MAH. 120 HEKTAR ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLojİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Arazi çalışmaları ve laboratuvar aşaması tamamlanmış olup, rapor hazırlanma işlemleri devam etmektedir.

25- ATAKUM İLÇESİ İNCESU MAH. 234 HEKTAR ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLojİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Arazi çalışmaları ve laboratuvar aşaması tamamlanmış olup, rapor hazırlanma işlemleri devam etmektedir.

26- ATA KUM İLÇESİ TAFLAN MAH. 372 HEKTAR ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Arazi çalışmaları ve laboratuvar aşaması tamamlanmış olup, rapor hazırlanma işlemleri devam etmektedir.

27- ATA KUM İLÇESİ ÇAKIRLAR YALI MAH. 289 HEKTAR ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Arazi çalışmaları ve laboratuvar aşaması tamamlanmış olup, rapor hazırlanma işlemleri devam etmektedir.

28- ATA KUM İLÇESİ YEŞİLYURT MAH. 389 HEKTAR ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Arazi çalışmaları ve laboratuvar aşaması tamamlanmış olup, rapor hazırlanma işlemleri devam etmektedir.

29- İLKADIM İLÇESİ ANADOLU MAH. ESKİ FEN İŞLERİ ŞANTIYE ALANI İÇİN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI

Alan 1976 İller Bankası raporuna göre 'Afete maruz bölge' niteliğinde olduğu için Afad İşleri Samsun Müdürlüğünden mühendisler gözetiminde çalışma yapılmaktadır. Arazi çalışmaları bitmiştir; rapor hazırlanma ve onay aşamasındadır.

BELEDİYEMİZİN TEKNİK TESİS BİLGİLERİ ; MERKEZ VE İLÇELER PLENT BİLGİLERİ

BÖLGE	KAPASİTE (TON/SAAT)	ÜRETİLEN MALZEME	BİTÜM DEPOLAMA KAPASİTESİ		
			AC (TON)	MC30 (TON)	MC800 (TON)
MERKEZ	240	(BSK, ROAD MİX)	1600	50	
ÇARŞAMBA	60	ROAD MİX	500	100	100
KAVAK	50	ROAD MİX	600	150	100
VEZİRKÖPRÜ	160	(BSK, ROAD MİX)	200		
BAFRA	50	(BSK, ROAD MİX)	400	100	100
TOPLAM			3300	400	300

- 240 ton/saat kapasiteli merkezdeki asfalt tesisimiz şehir merkezine 20 km uzaklıkta adalar mevkiinde bulunmaktadır.





Tesisimiz agrega ve bitüm stoklama sahası dahil 10 dönüm arazi üzerine kurulmuştur. Tesiste 1650 ton bitüm depolama tankı, 1 adet 60 tonluk kantar, 1 adet yükleyici, 1 adet kamyon ve 1 adet su tankeri sürekli çalışmaktadır.

Asfalt tesisimizde LNG, kalyak ve motorin olmak üzere üç ayrı yakıt türü alternatifli olarak kullanılmaktadır.

- 60 ton/saat kapasiteli Çarşamba Üçköprü Şantiyemizde bulunan Asfalt Plentimizde Rotmiks üretimi yapılmakta olup Çarşamba, Terme, Ayvacık ve Salıpazarı ilçelerimizin Asfalt Yama ihtiyacı karşılanmaktadır. İlçelerin ihtiyaçları doğrultusunda Rotmiks üretimimiz devam etmektedir.



- 50 ton/saat kapasiteli Bafra Derbent Şantiyemizde bulunan Asfalt Plentimizde Ondokuzmayıs, Bafra, Alaçam, Yakakent asfalt yama ihtiyacı karşılanmıştır. İlçelerin ihtiyaçları doğrultusunda asfalt üretimimiz devam etmektedir.
- 160 ton saat kapasiteli Vezirköprü şantiyemizdeki asfalt plentimizde Rotmix ve BSK üretimi yapılmakta olup, ilçelerimizin asfalt ihtiyaçları karşılanmaktadır. Asfalt üretimimiz devam etmektedir.



- 50 ton/saat kapasiteli Kavak Şantiyemizde bulunan Asfalt Plantimiz 850 ton bitüm depolama kapasitesine sahiptir. Asfalt Plantimizde Rotmiks üretimi yapılmakta üretimimiz devam etmektedir.



MOBİL (KONKASÖR) TAŞ KIRMA TESİSİ



Belediyemiz yıllık yol, alt ve üst yapılarında kullanmakta olduğu, drenaj, alt temel ve temel malzemesi miktarı yaklaşık 500.000 ton olup, söz konusu malzemeler ihale suretiyle belli başlı ocaklardan nakliye yapılmak suretiyle temin edilmekteydi. Bunun için belediye bütçesinden yaklaşık kdv dahil ₺ 10.450.000 harcama yapılmakta ve yapılan bu harcamanın büyük bir bölümü nakliye gitmekte idi.

Kıt kaynakların daha etkin ve verimli kullanılarak az parayla daha çok iş ve imalat üretilmesi için belediyemize mobil konkasör ve eleme tesisi satın alınarak, nakliye masrafından tasarruf sağlandığı gibi en fazla iki kişi ile idare edilebilen mobil konkasör ile alttemel ve temel malzemesi birim maliyeti ₺ 5,50 'ye düşürülmektedir. Böylece alt temel ve temel malzemesi temini zamanında üretildiği gibi nakliyeden dolayı çevre yollarının bozulması da asgariye indirilmiştir.

Tüm yukarıdaki etmenler göz önüne alındığında makine bir yılda kendisini amorti etmiştir. Konkasör 25 Mayıs 2011 faaliyete başlamış olup, saatlik kapasitesi 200 ton olan tesiste taş temini problemi olmadığı takdirde 1 günde 1500 ton üretim yapılabilir.

6360 Sayılı 13 ilde Büyükşehir Belediyesi ve 27 İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Büyükşehir Belediyelerinin sınırları, il mülki sınırları olarak genişletilmiş Samsun Büyükşehir Belediye Hizmet Alanı 79.876 ha' dan 923.032 ha' genişlemiş, toplamda 11,5 kat büyümüştür ve bu kapsamda Büyükşehir Belediyelerine yeni görev ve yetkiler verilmiştir.

Bu hizmetleri yerine getirebilmek için, her ilçe bazında ve özellikle malzeme ocaklarında refüj mahalleri oluşturulması şantiyeler kurulması, seyyar konkasör ve eleme tesisleri vasıtasıyla yol alt ve üst yapı malzemeleri mahallinde hazırlanarak nakliye mesafesinden yani paradan ve zamandan kazanılması hedeflenmektedir.

Kavak ilçemizde 90 ton/saat kapasiteli, Vezirköprü ilçemizde 110 ton/saat kapasiteli, Bafra ilçemizde 90 ton/saat kapasiteli toplam 3 adet sabit konkasörümüz bulunmakta olup, konkasörlerimizde agrega üretimi yapılmaktadır. 1 adet 200 ton/saat kapasiteli, 2 adet 150 ton/saat kapasiteli toplam 3 adet mobil konkasörlerimiz de ilçelerimizde faaliyet göstermektedir.

DOĞALTAŞ ELEMANLARI ÜRETİM TESİSLERİ ;



Doğaltaş Elemanları Üretim Tesisleri, Samsun Atakum İlçesi Sarıışık Mahallesi Sarıçiftlik Sokak No:70 adresinde, Samsun-Ankara Karayolu'nun 14 km'sinden 2 km kadar içeride 20.000 m² alan üzerine 4.000 m² kapalı alan olarak 2007 yılında kurulmuştur.

20/06/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 9 uncu maddesi uyarınca işyerlerinin iş sağlığı ve güvenliği açısından yer aldığı tehlike sınıfları 26.12.2012 tarih ve 28509 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin işyeri tehlike sınıfları tebliğin ekinde işyeri tehlike sınıfları belirtilmiş olup, tesisimiz söz konusu listede bildirilen 23.70.01 Nace Kodu ile Çok Tehlikeli İşler kapsamında yer almaktadır.

İşleme tesislerine bloklar haline getirilen doğaltaşlar blok kesme makinelerinde farklı kalınlıkta plaka haline getirilmekte, plaka haline getirilen doğal taşlar daha sonra kullanım alanlarına göre değişen yakma, cilalama fırçalama gibi aşamalardan geçirilmektedir. Yüzeyde uygulanan bu işlemlerin çeşitliliği sayesinde aynı doğal taştan değişik görüntüler ve ürünler elde edilebilmektedir. Ayrıca değişik bahçe dekorasyonu, yürüyüş yolu, otopark ve diğer zemin uygulamaları için gereken granit ve andezit küp taş ürünleri taş kırma makinelerde hassas şekilde üretilmektedir.





GELİRLER



Toplam Satış Tutarı = ₺ 701.624,23



2018 yılında Belediyemizin toplamda 127 adet projesine ₺ 7.555.806,70 değerinde çeşitli ebat ve türde doğaltaş gönderilmiştir.

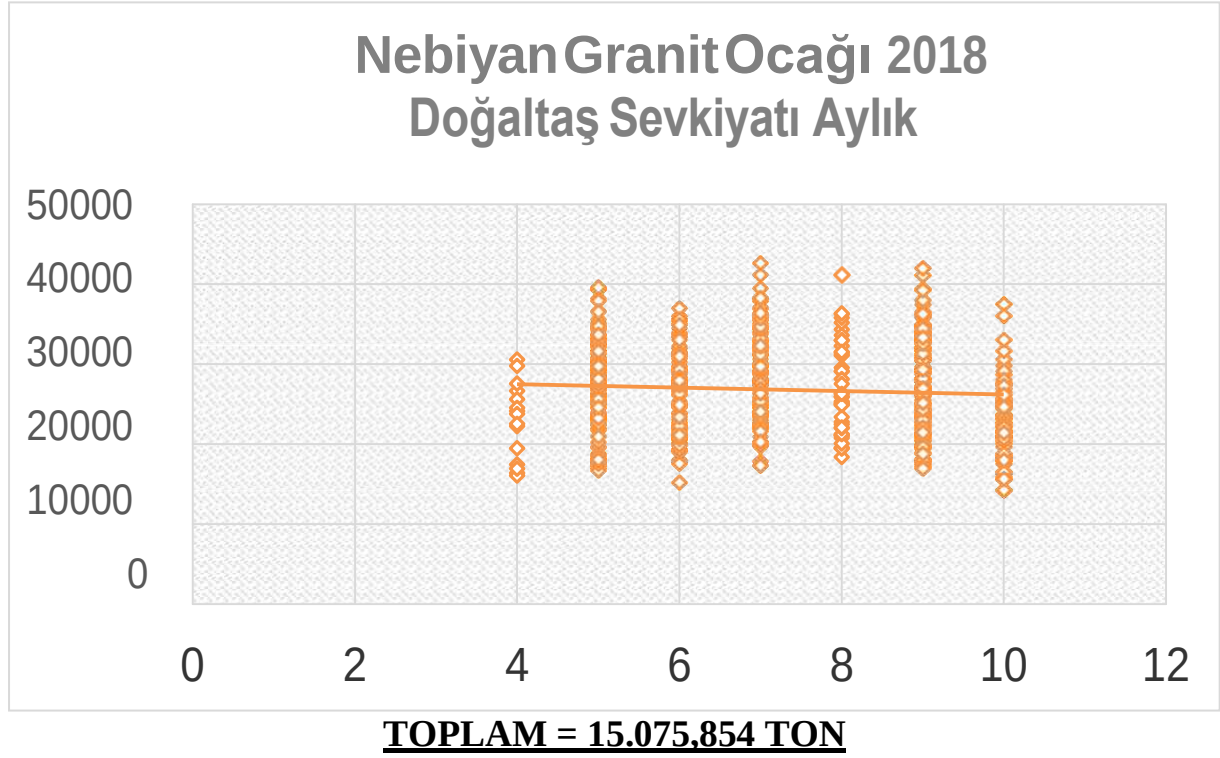
STOK

Ürün Tipi	Ürün Adı	Toplam m ² /mtül
4x30-40xSB	Plaktaş	21408 m ²
3x30-40xSB	Plaktaş	4680 m ²
2x30xsb	Plaktaş	1150 m ²
12x22x50	Bordur	4776 mtül
10x15x50	Bordur	5940 mtül
10x25x50	Yağmur Oluğu	3000 mtül
14x14x50	Araç Engeli	4676 mtül



Ürün Tipi	Ürün Adı	Ton
8x10x10	Granit Küp Taş	11649,24
8x10x10	Andezit Küp Taş	832,52
4x6x6	Granit Küp Taş	329,2
5x5x5	Andezit Küp Taş	60
5x5x5	Mermer Küp Taş	44,62

STOK



ULASIM VE ALTYAPI PROJELERİ

2018 YILI ARALIK AYI İTİBARI İLE TAMAMLANAN YOL CALISMALARI

2018 yılı içerisinde **149,8 km Beton yol**, **33,3 km BSK yol**, **369,2 km Sathi Kaplamalı yol** olmak üzere toplamda **552,3 km** nitelikli yol kaplaması yapılmıştır.

Ayrıca Genel Toplamda;

30 Mart 2014 tarihinden 31 Aralık 2018 tarihine kadar;

- **1143,37 km beton/betonarme yol**
- **364,76 km Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) yol**
- **531,8 km Sathi Kaplamalı yol** olmak üzere toplam **2039,9 km** nitelikli yol kaplaması yapılmıştır.

İlçe	Yol Ağı (Km)	MAHALLE SAYILARI, BETON YOL VE BSK İCMALİ									Genel Toplam Yapılan	Yüzde Oranı (%)
		Beton Yol Yapılan Mahalle Sayısı	BSK Yapılan Mahalle Sayısı	Sathi Kaplama Yapılan Mahalle Sayısı	Toplam Mahalle Sayısı	Toplam Beton Yol (Km)			Toplam BSK (Km)	Toplam Sathi Kaplama (Km)		
						Yaş	Kuru	Toplam				
TERME	263,8	22	3	1	26	73,84	15,3	89,14	7,65	17,2	113,99	43,2
ÇARŞAMBA	449,9	38	8	6	52	91,63	55,4	147,03	29,37	44,65	221,05	49,1
SALIPAZARI	174,1	31	0	4	35	110,7	0	110,66	1	6,8	118,46	68,0
AYVACIK	238,8	17	0	2	19	47,95	0	47,95	1,3	25,9	75,15	31,5

ONDOKUZMAYIS	143,1	12	3	5	20	46,56	4,25	50,81	17,75	21,5	90,06	62,9
BAFRA	561,4	18	8	17	43	53,43	58,25	111,68	34,1	114,25	260,03	46,3
ALAÇAM	235,3	22	3	1	26	29,74	20,2	49,94	11,6	22,8	84,34	35,8
YAKAKENT	97	12	0	0	12	15,69	0	15,69	1,35	0	17,04	17,6
KAVAK	297,8	22	5	2	29	22,8	52,85	75,65	10,77	19,95	106,37	35,7
HAVZA	273	54	20	5	79	35,65	22,13	57,78	21,9	40,1	119,78	43,9
ASARCIK	118,9	19	2	0	21	42,57	0	42,57	8,5	6	57,07	48,0
LÂDİK	175,7	24	9	2	35	41,38	0	41,38	14,52	40,95	96,85	55,1
VEZİRKÖPRÜ	505,7	24	24	4	52	46,91	43	89,91	71	35,5	196,41	38,8
İLKADIM	254,8	7	0	4	11	31,98	0	31,98	25,2	20,7	77,88	30,6
ATAKUM	282,9	13	8	3	24	53,7	10	63,7	69,43	40,95	174,08	61,5
CANİK	196,2	15	4	4	23	32,5	0	32,5	11,2	18,9	62,6	31,9
TEKKEKÖY	254	18	2	7	27	84,4	0,6	85	28,12	55,65	168,77	66,4
TOPLAM	4522,4	368	99	67	534	861,4	281,98	1143,37	364,76	531,8	2039,93	45,1

İLÇELERDE YAPILAN BETON YOL, BSK YOL ve SATHİ KAPLAMA İCMALİ						
İLÇE ADI	SIRA NO	MAHALLE ADI	BETON YOL (KM)		BSK YOL (KM)	SATHİ KAPLAMA (KM)
			YAŞ	KURU		
TERME	1	Emiryusuf				2,2
	1	Kozluk	2			
	2	Hüseyinmescit	1		1	
	3	Uludere	1,6			
	4	Elmalık	0,7			
	5	Gölyazı	1,7			
	6	Meşelik	0,8			
	7	Evcı	0,5			
	8	Kocaman Cad.	2,2			
	9	Yalı	1,2			
	10	Bazlamaç	1,3			
	11	Miliç Araç Yolu	0,3			
	12	Kozluk Fen Lisesi Yolu	0,7			
	13	Bağsaray	1,6			
	14	Köy Bucağı	1,1			
	15	Kargucak	1,2			
	16	Yüksekyayla	0,28			
	17	Çangallar	1,35			
	18	Merkez Kocaman	0,8		1,4	
	19	Bağsaray Köprü Girişi	0,3			
	20	Ortasöğüt	2,3			
	21	Amazon Tabiat Parkı Yolu SSB		5,5		

	22	Beşikli	4,9			
	23	Söğütlü-İmanalısı-Çanaklı Grup Yolu	3,07			
	24	Söğütlü	1,1			
	25	Kocaman-Bazlamaç Grup Yolu	1,4			
	26	Çardak	0,92			
	27	Kocaman Mah-Hüseyin Mescit Sapağı	3,62			
	28	Kacamanbaşı Mah-Bazlamaç Arası	6,1			
	29	Bazlamaç	1,6			
	30	Atatürk Cad	0,3			
	31	Çarşamba Cad	1,3			
	32	Gölyazı	5,5			
	33	Tutluk	0,6			
	34	Evcı-Çamlıca-Yüksekyayla Grup Yolu	8,2			
	35	Hüseyinmescit Ana Grup Yolu	3,3	0,8		
	36	Kargucak-Emiryusuf-Sancaklı Grup Yolu		9		
	37	Kesikkaya-Ambartepe Grup Yolu	9			
	38	Çay			0,7	
	39	Meslek Lisesi Yolu			0,4	
	40	Pazaryeri			1,5	
	41	Yeni Mah. Şerif Aksoy Cad			0,75	
	42	Ünye Cad (Gidiş-Geliş)			1,9	
	43	Çardak,Akbucak,Köybucağı Grup Yolu				15
	TOPLAM		73,84	15,3	7,65	
	İLÇE TOPLAMI			89,14	7,65	17,2
ÇARŞAMBA	1	Değirmenbaşı Caddesi				0,7
	2	Dikbıyık				0,8
	3	Ağcagüney				0,15
	4	Çınarlık				1,8
	5	Eğerceli				3,8
	6	Değincek	0,65			
	7	Eğridere	0,7			
	8	Karakaya	0,68			
	9	Koroğlu	0,67			
	10	Ordubaşı	1,99			
	11	Selimiye	0,66			
	12	Yeşildere	1			
	13	Koldere	0,85			
	14	Orduköy	0,8			
	15	Sahil Köy	2,2			
	16	Akçatarla	2,67			
	17	Kabaceviz	1,48			
	18	Soğucak	2,53			
	19	Kestanepınar	1,3			
	20	Gülören	0,5			
	21	Denizler-Akçatarla		8,2		
	22	Güzpınar		2,5		
	23	Dikbıyık Bahçelievler		1,6		
	24	Dikbıyık-Otluk		5,37		

25	Epçeli Karakulak Arası		3,1		
26	Aşağımusalla	3,5			
27	Ataköy-Kuşhane Arası		4,88		
28	Yarımca	2,6			
29	Çınarlık		0,75		
30	Ömerli-Kavakdibi-Güneşli-Tatarlı-A.Esen-Y.Esen Grup Yolu		11,3		
31	Aşağı Esen		1,2		
32	Yukarı Esen		1,4		
33	Orduköy-Güryazı-Muşçalı grup Yolu	3,7			
34	Çaltı-Ahubaba –Karacalı-Karabahçe Grup Yolu	8,1			
35	Yukarıdonurlu Grup Yolu	0,75			
36	Aşağıdonurlu Grup Yolu	0,3			
37	Ömerli	1,2			
38	Sığırtmaç	0,75			
39	Alibeyli-Yukarıdonurlu	0,8			
40	Emiryusuf Dağdıralı Hattı		5,2		
41	Tilkili	2,8			
42	Güldere-Şeyhgüven Ağcagüney Hattı	3,3	8,7		
43	Konukluk	1,1			
44	Konukluk- Güldere Arası Grup Yolu	13			
45	Demirarslan	0,6			
46	Muscalı	0,15			
47	Kemer-Gökçeçakmak-Ulupınar Grup Yolu	12			
48	Hürriyet-Ovacık Grup Yolu	8			
49	Şeyhhabıl-Canlı Arası	5,8	1,2		
50	Taşdemir	2,5			
51	Dikbıyık	0,4			
52	Bafracalı	1,6			
53	Kirazbucağı			1,75	
54	Hürriyet			2,1	
55	Ataköy			1,11	
56	Kızılot			2,77	
57	Epçeli			1,5	
58	Orhan Atılğan Caddesi			0,4	
59	Kavakdibi			0,64	
60	Porsuk Mah Ana Ulaşım Yolu			0,75	
61	Beylerce – Hacılıçay – Köklük,Allı			11,5	
62	Taşdemir-Dikbıyık			1,8	
63	Hürriyet Köprüsü ve Ulaşım Yolları			3,2	
64	Melik-Çelikli Yolu			1,7	
65	Havaalanı Ulaşım Yolu			0,15	
66	Çınarlık				3
67	Irmaksırtı-Üçköprü-Şeyhgüven				12
68	Donurlu-Alibeyli				8
69	Demiraslan-Gülyazı				3,3
70	Epçeli-Irmaksırtı				3
71	Aşıkli-Bayramlı				6
72	Zümrüt				1,8

	73	Eğercili				0,3
	TOPLAM		91,63	55,4	29,37	44,65
	İLÇE TOPLAMI		147,03	29,37	44,65	
SALIPAZARI	1	Salman-Tahnal-Esat Çiftliği-Kızılot Arası	33			
	2	Yukarıkestanepınar	0,77			
	3	Karedere	0,73			
	4	Alan	0,44			
	5	Cevizli	0,5			
	6	Fındıklı Mah Mrk	0,76			
	7	Karaman	1,1			
	8	Çağlayan	4,5			
	9	Kuşcağız	1,46			
	10	Yayla	1,15			
	11	Suluca	0,5			
	12	Karacaören Şelale Yolu	2			
	13	Avut	2,09			
	14	Esatçiftliği	0,4			
	15	Karacaören Alan Yolu	3,6			
	16	Fidancık Grup Yolu	0,5			
	17	Karacalar Grup Yolu	1,2			
	18	Salıpazarı Alan Grup Yolu	4,6			
	19	Yeşil-Çöllen Mevki	0,4			
	20	Biçme grup Yolu	2,9			
	21	Kalfalı Mrk	0,4			
	22	Sarıhasan Mrk	0,25			
	23	Muslubey	2,75			
	24	Fındıklı grup Yolu	4,5			
	25	Kayaköprü Mevkii	0,31			
	26	Güzelvatan Grup Yolu Köy Geçisi	0,6			
	27	Alanyaykin Grup Yolu	2,5			
	28	Dikencik	1,4			
	29	Kocalar	0,45			
	30	Konakören Mah Mrk	1,05			
	31	Fatsalılar	1,9			
	32	Tacalan	3,6			
	33	Mumlu	1,1			
	34	Gökçeli Meydanı	0,25			
	35	Kırgıl-Albak-Çağlayan Yolu	2,2			
	36	Kestanepınar Ana Ulaşım Yolu	4			
	37	Yayla Ana Yolu	0,9			
	38	Çiçekli	0,5			
	39	Yenidoğan Grup Yolu	7,5			
	40	Kırgıl	1,7			1
	41	Karaman	1,8			
	42	Fidancık	2,1			
	43	Karadere	2,5			
	44	Güzelvatan	3,8			
	45	Merkez Yeşil Cad			1	
	46	Yavaşbey				1,5

	47	Kalfalı				2,5
	48	Kocalar- Avut Ulaşım Yolu				1,8
	TOPLAM		110,66	0	1	6,8
	İLÇE TOPLAMI		110,66	1	6,8	
AYVACIK	1	Çamalan - Kabaklık	2,94			
	2	Eynel	2,8			
	3	Zafer	0,1			
	4	Terice	3			
	5	Yeniköy	4			
	6	Döngel-Tiryakioğlu-Karağaç Bağlantı Yolu	1,1			
	7	Gürçam	1,6			
	8	Kazancılı	2,97			
	9	Sahil Yolu	3,6			
	10	Yeşilpınar	1,9			
	11	Fatih Sultan Mehmet Mah.	0,7			
	12	Söğütpınar	2,71			
	13	Orta	0,7			
	14	Yeşildere	2			
	15	Kabaklık	0,73			
	16	Karaağaç	1,4			
	17	Yeşilçam	1,7			
	18	Ardıç Cami Yolu	0,3			
	19	Terice Cami Yolu	0,65			
	20	Tepealtı	2,4			
	21	Döngelyatak	1,5			
	22	Terice Okul Yolu	0,9			
	23	Uğurlu	0,7			
	24	Gültepe	1,4			
	25	Çarşıköy	1,25			
	26	Hapan Meydanı	0,4			
	27	Hapan Grup Yolu	3,4			11
	28	Tiryakioğlu				5,5
	29	Şenpınar				7,5
	30	Gülpınar				1,9
	31	Yunus Emre	0,5			
	32	Döngel	0,6			
	33	Merkez Ayhan Şahenk			1	
	34	YİBO Yolu			0,3	
	TOPLAM		47,95	0	1,3	25,9
	İLÇE TOPLAMI		47,95	1,3	25,9	
ONDOKUZMAYIS	1	Yunus Emre Cad.				3,5
	2	Denizevler Cad.				0,6
	3	Yörükler				1
	4	Ali Gaffar OKKAN Cd.				0,8
	5	Denizevler Cad.				0,85
	6	Beylik				0,5
	7	19 Mayıs Gençlik Kampı Yolu				1,5
	8	Kalaba				3,45
	9	Çinçili				1,3

	10	Fındıklı	3,4			
	11	Dağköy	2,2			
	12	Kuş Cenneti yolu (19 Mayıs tarafı)		4,25	7,4	
	13	Erenköy	1,6			
	14	Karacaoğlu	0,8			
	15	Yeşilköy	0,1			
	16	Merkez Yükseliş	0,76			
	17	Nebiyân Grup Yolu Ormancık	4			
	18	Nebiyân Grup Yolu Çetirlipınar	2,5			
	19	Nebiyân Grup Yolu Çepinler Mevkii	2,5			
	20	Nebiyân Grup Yolu Esentepe Mevkii	2			
	21	Nebiyân Grup Yolu Kuşkayası Mevkii	2,6			
	22	Nebiyân Grup Yolu Aydınpınar Mevkii	3,1			
	23	Nebiyân Grup Yolu Kösedik Mevkii	6			
	24	Nebiyân Grup Yolu Aydınpınar-İzcilik Kampı arası	6			
	25	Nebiyân Grup Yolu Yukarıengiz Mah Ulaşım Yolu	0,8			
	26	Çiftlik	3,4			
	27	Çandır	2		0,4	8
	28	Karagöl	1,8			
	29	Düzköy	1			
	30	Beylik			2,1	
	31	Kertme			1,25	
	32	Yörükler			1,4	
	33	Tepeköy			1,6	
	34	Engiz Sahili			3	
	35	Kuş Cenneti Karavan Parkı Otopark ve çevresi			5000 m ²	
	36	İsmet İnönü Cad ve Bağlantı Yolları			0,6	
	TOPLAM		46,56	4,25	17,75	21,5
	İLÇE TOPLAMI		50,81		17,75	21,5
BAFRA	1	Azay –Bengü Ana Yolu				14
	2	Eldavut				2,6
	3	Sahilkent-Kaygusuz-Emenli ana yolu				5
	4	Üçpınar-Taşköprü ana yolu				6,2
	5	Sedde Yolu				7
	6	Gerzeliler-Gümüşyaprak				2,7
	7	Azay Grup Yolu				0,8
	8	Mevlana				0,5
	9	Dedeli	2,4			
	10	Yörgüç	1,8			
	11	Alikale	0,76		1,3	
	12	Uludağ	1,4			
	13	Sürmeli Evrenuşağı Ana Yolu	0,65			
	14	OSB Yolu	4,7			
	15	OSB Yan Yol	0,4			
	16	Gerzeliler	2,4			
	17	Kuş cenneti yolu (Bafra tarafı)		11,25	1,2	
	18	Doğanca		8		

19	Hıdırellez	1,95			
20	Düzköy	1,2			
21	Sahilkent		5,7		
22	Selemelik	1,4			
23	Tepecik		3,1		
24	Sürmeli	0,9			
25	Dikencik	3,6			
26	Çalköy	0,75			
27	Sarıkaya SSB yol		3,2		
28	Türbe SSB		2,6		
29	Emenli SSB		5		
30	Darboğaz	5,5			
31	Balıklar SSB		0,8		
32	Sarıköy SSB		3,8		
33	Bafra Cezaevi-Dededağı-Sarıçevre-Çatak-İkizpınar-Darboğaz-Dikencik-Alaçam Grup Yolu	3,8			
34	Fener SSB Yol		4		
35	İkizpınar	2			
36	Dededağı Sanayi Yolu	0,4			
37	Hanedan ve Seyitler Sokak	0,9			
38	Koruluk		2,1		
39	Lengerli-Evrenuşağı-Sürmeli-Çalköy-Uluağaç Ana Yolu	5,82			
40	Uluağaç	1,8			
41	Ebulfeyz Elçi Bey Cad	2,4			
42	Yeşilköy	1,5			
43	Ortadurak-Örencik-Hacıoğlu Grup Yolu	5			
44	Altınay-Şirinköy Grup Yolu		4,2		
45	Koruluk-Fener Grup Yolu		4,5		
46	Karaburç			2	
47	Örencik			2	
48	Kuşçular			1,85	
49	Koşuköy			1,1	
50	Şehit Mahmut Özcan Cad			2,7	
51	Kızılırmak			0,3	
52	Doğanca-Bakırpınar			10,2	
53	Türbe-Kalaycılı Köprüsü Bağlantı Yolları			1,35	
54	Sancak Sok.			1,1	
55	Hal Cad.			0,2	
56	Park Cad.			0,3	
57	Bafra Şehir Stadı Ulaşım Yolları ve İç Yollar			3	
58	Fener Köprüsü Ulaşım Yolları			1,5	
59	Osmanbeyli Mah			2,2	
60	Dededağ Fen Lisesi Bağlantı Yolu			1	
61	Derbent Şantiyesi				0,5
62	Azay				2,8

	63	Kanberli-İlyaslı				4,6
	64	Boğazkaya-Ozan				2,5
	65	Boğazkaya-Düzköy-Yeniköy				9,8
	66	Ozan				0,65
	67	Kozağzı				1
	68	Örencik				0,5
	69	Gazibeyli-Derbent-Çayağazı Kamberli				5,4
	70	Doğankaya-Aktekke				11,1
	71	Gazibeyli İçi				5,3
	72	Derbent İçi				1,6
	73	Kanberli-Çayağzı				2,4
	74	Dededağı				1
	75	Yakıntaş				1,5
	76	Bengü				13,7
	77	Karpuzlu				3,4
	78	Köseli				0,4
	79	Gümüsyaprak				0,4
	80	Altınova				4,1
	81	Kapıkaya Festival Alanı Yolu			0,8	2,8
	TOPLAM		53,43	58,25	34,1	114,25
	İLÇE TOPLAMI		111,68		34,1	114,25
ALAÇAM	1	Soğukçam	0,62			
	2	Karahüseyinli	2,7			2,7
	3	Demircidedesi	3			
	4	Madenler		3,15		
	5	Sarılık		2,6	2,5	
	6	Esentepe		1,75		
	7	İncirli	0,45			
	8	Karlı-Tefekli Grup Yolu	1,85			
	9	Aşağıkoçlu		4		
	10	Killik	1,5			
	11	Sancar	2,45			
	12	Kadıköy	2,3			
	13	Bekiroğlu	1,2			
	14	Yeniköy		2,6		
	15	Örenli	1,8			
	16	Kışlakonak		2		
	17	Yeşilköy	1,7			
	18	Doyran	0,22			
	19	Akbulut		0,6		
	20	Gökçeboğaz SSB		2,3		
	21	Tefekli		1,2		
	22	Kapaklı	0,8			
	23	Geyikkoşan Sahil Yolu	0,9			
	24	Taşçelik	4,5			
	25	Gökçeboğaz-Kışlakonak	1,45			
	26	Yukarıkoçlu	2,3			
	27	Geyikkoşan			4	
	28	Gökçeboğaz			1	
	29	Umutlu			2,2	

	30	Karahüseyinli			1,1	
	31	Gökçün			0,3	
	32	Geyikkoşan Güreş Alanı Yolu			0,2	
	33	Belediye Cad			0,3	
	34	Akgüney Mah				4,8
	35	Hürriyet Sokak				0,2
	36	Gökçün-Doyran Grup Yolu				15,1
	TOPLAM		29,74	20,2	11,6	22,8
	İLÇE TOPLAMI		49,94		11,6	22,8
YAKAKENT	1	Kürüz-Gürgenlik	1,6			
	2	Yassıdağ Grup Yolu	0,55			
	3	Merkez Ayvaz Sok	0,4			
	4	Asmapınar	1,4			
	5	Küplüağzı	0,21			
	6	Çay Yolu	0,21			
	7	Büyükkırık	0,62			
	8	Asmapınar	1,3			
	9	Kuzören	2,45			
	10	Sarıgöl	2,2			
	11	Yassıdağ	1,5			
	12	Camalan	1,4			
	13	Yeşilköy	0,25			
	14	Karaaba	1,6			
	15	Liman içi			0,85	
	16	Kapalı Spor Tesisi			0,5	
	TOPLAM		15,69	0	1,35	0
	İLÇE TOPLAMI		15,69		1,35	0
KAVAK	1	Seit Hüseyin Kosko (İtfaiye) Yolu				1
	2	Yaşar Doğu Mah. Havza Sk.(Eski Ankara Yolu)				1,35
	3	Mehmet Paşa Cd. (Myo-Org. San.Bağ. Yolu)				0,6
	4	Lise Sokak (Yaşar Doğu Çpl önünden geçen yol)				0,5
	5	Değirmen Yolu				0,2
	6	Divanbaşı	0,5			
	7	Saraykent	0,6			
	8	Beyköy-İkizdere Grupyolu	1,2			
	9	Belalan	1,6			
	10	Mahmutlu-Mahmutbeyli Grup Yolu		16,5		
	11	Şeyhresul	1,4			
	12	Emirli	1,5			
	13	Mertköy	2			
	14	Novak Tekstil Yolu	1			
	15	Dereköy	0,5			
	16	Sarıalan	0,85			
	17	Akbelen	0,9			
	18	Ağcakise	1			
	19	Alagömlük	0,9			
	20	Başalan	0,6			

	21	Çivril	0,7			
	22	Alaçam	0,85			
	23	Alaçam Deresi	0,65			
	24	Boğaziçi	0,5			
	25	Karantu	2			
	26	Bayraklı	0,9			
	27	İkizdere-İdrisli Grup Yolu SSB		20		
	28	Tekke	0,3			
	29	Karacalar	1,25			
	30	Çalbaş	0,3			
	31	Göçebe	0,8			
	32	Sarıalan- Duman-Muratbeyli		7		
	33	Kayaköy		2		
	34	Seyitali		0,45		
	35	Tatarmuslu		1,1		
	36	Kethüda		0,6		
	37	Kurşunlu-Tabaklı Grup Yolu		2,7		
	38	Mertköy-Şeyhresul-Çukurbük		2,5		
	39	Mahmutlu			1,7	
	40	Yukarıçirişli			0,7	
	41	Karadağ			1,8	
	42	Karayusuflu			1	
	43	Azaklı			2	
	44	Çakallı-Kavak Arası			0,15	
	45	Kavak OSB-Spor Salonu Ulaşım Yolu			0,6	
	46	Havza Cad			2,7	
	47	Yukarıdere-Alaçam-Başalan				9,5
	48	Büyükçukur				1,5
	49	Tepecik- Yosunlu				3
	50	Ahullu				2,3
	51	Kavak MYO Ana Giriş Bağlantı Hattı			0,12	
	TOPLAM		22,8	52,85	10,77	19,95
	İLÇE TOPLAMI			75,65	10,77	19,95
HAVZA	1	Gidirli				2,5
	2	Taşkaracaören				4
	3	Başpelit				2,5
	4	Demiryurt Mah				1,1
	5	Dereköy				1,4
	6	Kamlık	0,6			
	7	Karahalil	2,1			
	8	İmircik	0,5			
	9	Çelte	0,2			
	10	Erikbelen	1,1			
	11	Hecinli	0,5			
	12	Mesudiye		3,4		3
	13	Şeyhkoyun		3,7		
	14	Yaylaçatı	0,7			
	15	Esenbey		1,2		
	16	Orhaniye	1,1			
	17	Beyören	0,95			

18	Doğançayır		1,73		
19	Kayacık	0,8			
20	Taşkaraören Mah	0,62			
21	Şeyhler	1,3			
22	Şeyhsafi	0,2			
23	Doğançayır-Esenbey		6,5		
24	Taşkaracaören Meydan	0,65			
25	Dündardibi	1,1			
26	Yeşilalan	1,1			
27	Mürsel	0,98			
28	Uluçal	0,55			
29	Çelikalın	0,65			
30	Taşkaracaören Grup Yolu	1,9			
31	Çakıralan YİBO Yolu	0,75			
32	Ekinpınar	0,9			
33	Karahalıl	0,6			
34	Sofular	0,65			
35	Çiftlik	1,35			
36	Beyören	2,1			
37	Kirenlik	0,5			
38	Şerifali	0,4			
39	Ersandık meydanı ve yolu	0,4			
40	Meryemdere	0,2			
41	Kemaliye	0,6			
42	Karga	0,55			
43	Yavucak-Otat arası Grup Yolu SSB		2,7		
44	Hilmiye	0,3			
45	Eymir	1,15			
46	Küflek	0,55			
47	Bekdeğın Grup Yolu SSB		0,95		
48	Gelincik	0,17			
49	Aşağısusuz	0,58			
50	Yukarısusuz	0,62			
51	Kıroğlu	0,73			
52	Hastane Yolu	0,35		1,4	
53	Yazıkışla	0,7			
54	Beyören	0,6			
55	Ortaklar	0,4			
56	Celil	1,3			
57	Başpelit	0,8			
58	Yenialan (Bafraya ait)	0,8			
59	Hattuşa Termal Otel Yolu				0,6
60	Çiftlik- Gidirli-Dereköy				25
61	Çayırözü			2	
62	Hacıdede			2	
63	Mısmılağaç			1,6	
64	Aşağıyavucak			1,2	
65	Aslançayırı			1	
66	Boyalı			0,8	
67	Çetin Haydari Cad			1,2	

	68	Belalan			1,1	
	69	Çakıralan			0,4	
	70	Paşapınar			1,2	
	71	Pınarçayır		1,95	0,9	
	72	Kayabaşı			0,8	
	73	Kocaoğlu			0,8	
	74	Sivrikese			1,45	
	75	Şeyhsafi			1	
	76	Memduhiye			1	
	77	Değirmenüstü			1,2	
	78	Ereli			0,6	
	79	Kazım Paşa Caddesi			0,25	
	TOPLAM		35,65	22,13	21,9	40,1
	İLÇE TOPLAMI			57,78	21,9	40,1
ASARCIK	1	Ayaklıalan Grup Yolu	0,5			
	2	Yeşilköy	1,8			
	3	Akyazı	5,5			
	4	Acısu	2,1			
	5	Yayla-Arıcak	4,5			
	6	Alişar-Çulhaoğlu	5			
	7	Armutlu	1,7			
	8	Alan-Uluköy Grup Yolu	4,1			
	9	Yeniömerli-Emirmusa Grup Yolu	4,45			
	10	Sakızlık	1,77			
	11	Ayaklıalan	2,4			
	12	Yarımca	0,65			
	13	Gülveren	1,3			
	14	Dağcılar	1,3			
	15	Kılavuzlu-Orta	2,25			
	16	İmamli-Asarma	1,35			
	17	Acısu-Değirmencioğlu Grup Yolu	1,45			
	18	Yeşildere	0,45			
	19	Hastane yolu			0,8	
	20	Gündoğdu-Klavuzlu			3	
	21	Kuyumcuoğlu			1,2	
	22	Kemal Akkaya-Erdoğan Cebeci Caddeleri			2,5	
	23	Kılavuzlu-Hacısofular			1	
	24	Musağa Yolu				6
	TOPLAM		42,57	0	8,5	6
	İLÇE TOPLAMI			42,57	8,5	6
LADİK	1	Tatlıcak – Mazlumoğlu				3,9
	2	Mazlumoğlu- Şeyhli				9,5
	3	Günkoru Çevre Yolu				1,4
	4	Küpeçik Yolu				0,95
	5	Kabacagöz				2
	6	Hasırcı	2,35			
	7	Hamitköy	0,53			
	8	Akdağ	1,2			
	9	Akyar	1,16			

	10	İlçe Merkezi	0,24		5,9	
	11	İmamhatip Okul Yolu Rampası	0,25			
	12	Meşepınar	0,33			
	13	Salur	1,66			
	14	Başlamış	0,75			
	15	Çadirkaya	0,96			
	16	Teberoğlu	0,84			
	17	Deliahmetoğlu	0,95			
	18	Merkez İskenderefendi Cad	0,78			
	19	Aktaş Mah	0,6			
	20	Yuvacık	0,5			
	21	Yumaklı	0,7			
	22	Merekez Namık Kemal Cad	0,4			
	23	Sanayi	1,25			
	24	Alıçlı	0,4			
	25	Doğankaş	0,6			
	26	Küpecik			1,2	
	27	Cüçe			0,83	
	28	İbi	0,9		0,79	
	29	Aşağı ve yukarı Gölyazı			1,3	
	30	Bolat			1,25	
	31	Soğanlı			0,8	
	32	Küçük ve Büyük Kızıoğlu	2		1,25	
	33	Nusretli	0,73			
	34	Ayvalı-Teberoğlu arası	4,7			
	35	Tüfekçidere .	3			
	36	Çadirkaya Yolu	1,9			
	37	Köseoğlu grup yolu	0,9			
	38	Ağcakaya	0,7			2,2
	39	Budakdere	2,2			
	40	Çamlıköy	1			
	41	Çadirkaya Kara Yollarına Bağlanan Hat	0,9			
	42	Aslantaş-Alayurt-Başlamış Grup Yolu	4			
	43	Kızılsini	2			
	44	Ahmetsaray				3,8
	45	Hasırcı-Günkoru-Deliahmet Mah				9,5
	46	Arnavutlar				1,2
	47	Alayurt				3,5
	48	Ayvalı				1,5
	49	Yağcılar				1,5
	50	Hamamayağı Yolu			1,2	
	TOPLAM		41,38	0	14,52	40,95
	İLÇE TOPLAMI		41,38		14,52	40,95
VEZİRKÖPRÜ	1	İlçe merkezi	0,91		4,8	
	2	Çal	0,7			
	3	Boğa	0,5			
	4	Altınkaya-Kuruçay	5,5			
	5	Darıçay	1,5			
	6	Kapaklıeşme	1,6			

7	Kırma	1,2			
8	Başalan Grup Yolu	1,4			
9	Halkavlı	1,3			
10	Ahmetbaba	1			
11	Boruk	0,3			
12	Arıca-Soğucak Grup Yolu SSB		23		
13	Esen	1,5			
14	Samukalan	1,2			
15	Gömlekhisar	1,6			
16	Duruçay	1,3			
17	Danabaş	0,9			
18	Başalan	0,7			
19	Türkmen	0,8			
20	Sarıalan	2,8			
21	Bakla	1			
22	Tahtaköprü-Sarıdibek	5,5			
23	Esentepe	1			
24	Darıçay	3,5			
25	Ayvalı (Başalan Yolu)	1,5			
26	Paşa (Başalan Yolu)	0,7			
27	Yurtdağı (Başalan-Paşaköy-Yurtdağı Yolu)	5			
28	Susuz	2			
29	Yörükçal			0,7	
30	Yağınözü			1,5	
31	İncesu			1,9	
32	Tepeören			1,6	
33	Tahtaköprü			2,5	
34	Sarıdibek			3,5	
35	Cezaeviyolu			1,5	
36	Alanşeyhi			2,5	
37	Öğürlü			2	
38	Beşpınar			2	
39	Kızılkese			3	
40	Çaltu			2	
41	Habibfakı			3	
42	Kızılcakoru		20	1	
43	Darıçay			1,4	
44	Küçükkale			0,6	
45	Büyükkale			0,8	
46	Kovalı			1,4	
47	Bektaş			1	
48	Başfakı			0,7	
49	Türkmen-Oymaağaç-Adatepe Ana yolu (Kanyon Yolu)			17	
50	Tatarkale-Çekalan Anayolu			1,4	
51	Göl Lisesi Yolu			1,2	
52	Narlısaray			1,6	
53	Örencik			1,3	
54	Avdan			1,2	

	55	Çeltek-Örencik Anayolu			3	
	56	Akören			2,7	
	57	Bahçelievler			1	
	58	Meslek Yüksek Okulu Yolu			1,2	
	59	Bahçekonak				13,5
	60	Taşılyük Hattı				8,5
	61	Elaldı				2,5
	62	Devalan- Kuyumcu				11
	TOPLAM		46,91	43	71	35,5
	İLÇE TOPLAMI		89,91		71	35,5
İLKADIM	1	Derebahçe				0,7
	2	Yıldıray Çınar Cad			0,2	1,5
	3	Anadolu				0,75
	4	Muhtelif Mahalle Yolları				1
	5	M. Akif Ersoy Cad.				0,75
	6	Ataköy Yolu				2,5
	7	Katı Atık Yolu				2,9
	8	Babacan Sokak				0,6
	9	Toybelen 1356.Sokak				1,6
	10	Aşağı Avdan Yolu				2
	11	Ataköy TOKİ Yolu				0,8
	12	Gürgendağ			2	4
	13	Yukarıavdan	3,81			1,2
	14	Kuşçulu				0,4
	15	Şehit Tuncay Karataş	1			
	16	Çelikalan	0,73			
	17	Çanakçı	1,62			
	18	Çivril	2			
	19	Güzeldere	0,75			
	20	Eski Ankara Yolu (Çelikalan-Bilmece Grup Yolu	3,17			
	21	Mert Irmağı Kenarı	4,35			
	22	Ray caddesi	1			
	23	Katı Atık Yolu	3,2			
	24	Ahulu	1,2			
	25	Gıda Borsası-Sebze Hali Yolu	1,75			
	26	Yeşiltepe	3,8			
	27	Kamyon Garajı Yolu	0,9			
	28	Irmak Caddesi	2,7		0,3	
	29	Polatlı Sok			1	
	30	Aslantürk Cad			0,6	
	31	2.Bulvar			0,15	
	32	Batıpark Sahil Yolu			1,5	
	33	DLH Kavşağı			0,5	
	34	Leventler Cad			1	
	35	Okan Sok			0,5	
	36	Ferah Sok			0,1	
	37	Meserret Sok			0,1	
	38	Gazi Osman Sok			0,7	
	39	Çiftehnamam Cad			0,3	

	40	Kavacık-Kuşçulu-Uzgun Ana Ulaşım Yolu			1,5	
	41	Toybelen İmar yolu			0,3	
	42	Karasamsun Mah Mehmet Akif Ersoy Cad.			0,5	
	43	Adalı Halil Cad.			0,4	
	44	Batıpark Spor Tesisleri Otoparkı			10850m ²	
	45	30 Ağustos Caddesi			2,6	
	46	2.Bulvar Yolu			1,5	
	47	Tepecik Mah			0,8	
	48	Karadeniz Cad			3	
	49	Derecik Cumhuriyet Cad			0,4	
	50	Derecik Yan Yol			1,4	
	51	Otogar-TOKİ Ulaşım Yolu			0,8	
	52	Orhaneli Sokak			0,7	
	53	Sebze Hali Yolu			0,8	
	54	Hayvanat Bahçesi Yolu			1,2	
	55	Yeni Adliye Yolu Yunus Emre Sok			0,25	
	56	Araştırma Hastanesi Kavşağı			0,1	
	TOPLAM		31,98	0	25,2	20,7
	İLÇE TOPLAMI		31,98		25,2	20,7
ATAKUM	1	Taflan Merk. Yolu				3
	2	Keleş Bul.				0,5
	3	Gürgenpınar Yolu				2
	4	İnönü Bulv.				1
	5	Alpaslan Cad.				0,5
	6	Çatalçam Atatürk Bul. Yan Yol				0,6
	7	Çetinkaya Cad.				0,6
	8	6364. cadde				1,5
	9	6135. Cadde				0,3
	10	Keskin Cad.				0,5
	11	Ensar Zengin Cad.				0,25
	12	Kamalı Yolu				5
	13	Aybet Beton Yolu				2
	14	Numanoğlu Cad.				1
	15	OMÜ Rektörlük-Cami Yolu				2
	16	Çamlıyazı	4,1			
	17	Güney	0,7			
	18	Kulacadağ	1,9			2,6
	19	Özören-Erikli				5
	20	Ezgililer Okul Yolu				0,4
	21	Sarışık				2
	22	Şehitcan Şencan cad	0,85			
	23	Serhat Cad	0,6			
	24	İncesu-Çakırlar	1,5			
	25	Orhan Gencabay iöo	0,6			
	26	Kurupelit-Dereköy Sahil Yolu	12			
	27	Akalan-Şenyurt Grup Yolu		10		
	28	Sarıtaş	1,5			
	29	Çakırlar	1,8			

30	Aziz Işık Bulvarı	3,9			
31	Karayolları Kavşağı	0,6			
32	Özören Grup Yolu	2,2			
33	Çatmaoluk-Sarıışık-Sarayköy Grup Yolu	2			
34	Fen İşleri Daire Başkanlığı Hizmet Binası	0,55			
35	Kesilli	1,8			
36	Saray-Çatmaoluk	1,1			
37	Kurugökçe-Taflan Arası	4,5			
38	Kurugökçe	0,9			
40	Kayagüney	2,5			
41	Ayvalı	1,1			
42	Aslandamı	2,5			
43	Elmaçukuru	4			
44	Aksu	0,5			
45	Çobanlı-Çobanözü yolları			2,5	
46	Yan yol			0,1	
47	Derecik Cad			1,2	
48	Kilyos Cad			0,5	
49	Bünyan Cad			0,5	
50	Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı			12	
51	Kasnakçımermer			2,5	
52	Şenyurt			0,5	
53	Kazımkarabekir Cad			0,6	
54	Menderes Cad			0,75	
55	Yöresel Ürünler Satış Yeri			0,5	
56	Yeşilyurt Yolu			2	
57	Bornova Sok			0,75	
58	Serhat Cad			0,3	
59	Cemaller Yolu			4	
60	AFAD Yolu			1,5	
61	Şehit Savcı Parkı			0,08	
62	Kamalı			4	
63	Anadolu İmamhatip Lisesi Yolu			1	
64	Yukarıaksu			4	
65	Karaoyumca			2	
66	Çilingiroğlu			0,5	
67	Kurupelit A101 önü			0,1	
68	Türkîş A Plus Eğitim Mrk önü			0,1	
69	Bornova Cad			0,8	
70	Golf Sahası Otopark Alanı			2.000 m2	
71	Büyük Oyumca			3	
72	Kamalı-TOKİ yolu			1,2	
73	OMÜ Yurt Yolu			0,3	
74	Atakent Yüzme Havuzu Önü			0,4	
75	Balaç Ses Okulları Yolu			0,3	
76	Aydınlık Caddesi			2,6	
77	Abdullah Gül Bulvarı			5,5	
78	Nişantaşı Cad			0,8	

	79	İsmet İnönü Bulvarı			0,5	
	80	Yeni Mahalle Enes Cad			0,6	
	81	Yeni Mahalle Fatih Caddesi			0,6	
	82	İstiklal Mah 908. Sok			1,8	
	83	İstiklal Mah 900.Sok.			0,2	
	84	Çavuşpınarı Cad			0,4	
	85	Yeni Mah. Fatih Cad			0,3	
	86	Kamalı TOKİ			0,4	
	87	OMÜ Raylı Sistem Güzergahı			2	
	88	3417. Cadde			0,4	
	89	Beşkonak Cad			0,5	
	90	Pamuklu Bulvarı			0,2	
	91	3110. Sokak			1	
	92	Atakum Körfez Mah			0,2	
	93	908.Sokak			0,6	
	94	757. Sokak			0,25	
	95	914. Sokak			0,6	
	96	Recep Tayyip Erdoğan Bulvarı-Huzur Evi Kavşağı			2	
	97	Köseli				2,7
	98	Gümrük Binası Yolu				0,6
	99	Kasnakçımermer				0,9
	100	İncesu Mah Adnan Kahveci Caddesi				6
	TOPLAM		53,7	10	69,43	40,95
	İLÇE TOPLAMI		63,7		69,43	40,95
CANİK	1	Sarıbıyık Yolu				1,8
	2	Düvecik Yolları				2
	3	Dereler Yolları				1,2
	4	200. Evler Yolu				0,3
	5	Atatürk . Halı Saha Yolu				0,7
	6	Yeniköy				2,4
	7	Cengiz Topel Cad	1,1			
	8	Kozlu-Gültepe yolu	1,55			
	9	Kozlu-Dereler arası	1,55			
	10	Uluçayır	0,75			
	11	Demirciköy	1			
	12	Yeşilpınar	2			
	13	Gödekli	0,8			
	14	Dereler	1,5		1	
	15	Düzardıç	0,3			
	16	Hacı Naibli	3,5			
	17	Adatepe	0,6			
	18	Kozlu-Gültepe-Dereler Ana Ulaşım Yolu	0,5			
	19	Gazi Ana Ulaşım Yolu	0,85			
	20	Gültepe Yolu	2			
	21	Alibeyli	1,7			
	22	Kaşyayla	2,5			
	23	Düzören	2,3			

	24	Hacıismail Mah Gondol Sok	0,6			
	25	Yayla	0,4			
	26	Avluca	0,8			
	27	Tekkiraz	1,8			
	28	Demirci	1,6			
	29	Hilaltepe	2,3			
	30	Başalan	0,5			
	31	Doğupark Sahil Yolu			4,5	
	32	Sarıpınar			0,4	
	33	Kozlu			0,3	
	34	Teknepınar			0,9	
	35	Düvecik			0,5	
	36	Selehattin Eyyübi Cd			0,5	
	37	Üsküp Cad			0,9	
	38	Uludere Cad			0,5	
	39	170. Sokak			0,3	
	40	Atatürk Mah. Halı Saha Yolu			1,4	
	41	Hasköy-Gürgenyatak-Toygar-Kestanepınar Grup Yolu				10
	42	Akman Sok				0,5
	TOPLAM		32,5	0	11,2	18,9
	İLÇE TOPLAMI		32,5		11,2	18,9
TEKKEKÖY	1	Yavuzlar-Bakacak Yolu				1
	2	Hamzalı - Köprübaşı-Gökçe				5,5
	3	Kababürük Yolu				1
	4	Hamzalı-Gelemen Yolu				3
	5	Kışla-Kerpiçli-Y.Yurt Grup Yolu				8
	6	Asarağaç				1
	7	Antyeri				3,6
	8	Çavuşoğlu Petrol Yanı				0,25
	9	Kahyalı Yolları				2
	10	Başköy Yolları				3,5
	11	Kışla Yolu				1,5
	12	Tek.Başköy - Çimenli Yolu				3
	13	Ovabaşı-Hamzalı-Gölceğiz-Balcalı,Güzelyurt, Esençay				20
	14	Çırakman Yolu				1,8
	15	Göksu Sok				0,5
	16	Yaylageriş	1,5			
	17	Ökse-Başköy yolu	1,5			
	18	Kibarlar-Yenidoğan grup yolu	3,5			
	19	Organize-Örnek-İlkadım OSB	7			
	20	Asarağaç	1			
	21	Şabanoğlu .	1,1			
	22	Kutlukent Taşocağı Yolu	0,5			
	23	Hacı Ali İkinci Bulvarı	3	0,6		
	24	Yeşildere	0,75			
	25	Bayraktepe Tabiat Parkı Ulaşım Yolu	1,7			
	26	Değirmen Sok	0,75			
	27	Hurdacılar Sit	0,9			

28	Yaylageriş-Sarıyurt	1,5			
29	Kababürük	0,7			
30	Beyoğlu	0,6			
31	Yazılar	1,4			
32	Erçallar Yan Yol	0,6			
33	Yaylageriş	2,4			
34	SAGİMAD yolu	0,8			
35	Altınkaya	2,5			
36	Sarıyurt	0,9			
37	Kurşunlu Mah	1			
38	Sarıyurt-Büyükölü Ana Ulaşım Yolu	2,3			
39	Karaperçin	2			
40	Yenidoğan	2,4			
41	Erenköy	1,6			
42	Zafer	0,1			
43	Lojistik Köy Ana Ulaşım Yolu	9,6			
44	Seymenler	2,2			
45	Sanayi Siteleri içi Beton Yol	6			
46	Yeşilyurt Liman Yolu	5			
47	Kanuni Sultan Süleyman Cad	2,1			
48	Ökse i	1,5			
49	Yeşildere	0,8			
50	Tekkeköy Mağaraları Ulaşım Yolu	1			
51	Çimenli-Başköy Grup Yolu	5			
52	Bakacak-Karışlar Ana Ulaşım Yolu	5			
53	Karaoğlu Mah	2,2			
54	23 Nisan cad			2	
55	Fuar ve Kongre Merkezi			5,7	
56	Erçallar Önü			0,2	
57	Gökçe Köprüsü			0,2	
58	Mezbahane			0,2	
59	Suoğlu			1	
60	Yavuzlar			1,5	
61	Tekkeköy Bel. Altı İmar Yolları			1	
62	Tevfik Öztürk Cad			1,05	
63	Raylı Sistem Cumhuriyet Durağı			0,75	
64	Yaşardoğı Spor Salonu Yan Yol			0,3	
65	Pazaryeri			1,2	
66	Raylı Sistem Minibüs ve Otobüs Depolama Alanı ve Ulaşım Yolları			4	
67	Raylı Sistem Yan Yollar			0,5	
68	Yeşilyurt İdari Bina-OSB Arası			1,5	
69	Örnek Sanayi-Harfıyat Döküm Sahası Arası			0,8	
70	Raylı Sistem Erçallar Önü			0,2	
71	Bahattin İkinci Spor Salonu Yan Yollar			0,22	
72	Baki Esen Cad.			1,4	
73	Havaalanı Kavşağı Yan Yol			0,6	
74	Tevfik Öztürk Cad			1	

75	Hacı Ali Ekinci Bulvarı			1	
76	İmam Hatip Ortaokulu			0,3	
77	Göksu			0,5	
78	Yazılar Köprü Yaklaşımı			0,05	
79	655. Cadde			0,75	
80	769. Cadde			0,2	
		84,4	0,6	28,12	55,65
	İLÇE TOPLAMI		85	28,12	55,65
	17 İLÇE GENEL TOPLAM	861,39	281,98	364,76	531,8
			1143,37		

YOL CALISMALARIMIZ İLE İLGİLİ GÖRSELLER







YENİ ACILAN İMAR YOLLARI

- Atakum ilçesi 3417. Cadde 25 m. genişlik ve 2400 m. uzunluğundaki yol güzergahında kazı, dolgu ve üst yapı çalışmaları tamamlanarak yol ulaşımına açılmıştır.
- Atakum ilçesi 3299. Cadde 15 m. genişlik ve 210 m. uzunluğundaki yol güzergahında kazı, dolgu çalışmaları tamamlanarak yol ulaşımına açılmış olup, üst yapı çalışmalarına başlanabilmesi için hazır hale getirilmiştir.
- Atakum ilçesi Kamalı Mah. Yurt yolunda 20 m. genişlik ve 330 m. uzunluğundaki yol güzergahında kazı, dolgu çalışmaları tamamlanarak yol ulaşımına açılmış olup, üst yapı çalışmalarına başlanabilmesi için hazır hale getirilmiştir.
- Kolpınar Mah. 1226. Sokak 20 m. genişlik ve 1000 m. uzunluğundaki yol güzergahında ta kazı-dolgu çalışmaları devam etmektedir.
- Toybelen Mah. 1172. Sokakta kazı-dolgu çalışmaları devam etmektedir.
- Çatalçam Mah. Sanayi Caddesi 20 m genişlik ve 450 m uzunluğundaki yol güzergahında kazı, dolgu çalışmaları tamamlanarak yol ulaşımına açılmış olup, üst yapı çalışmalarına başlanabilmesi için hazır hale getirilmiştir.

HAFİF RAYLI SİSTEM PROJESİ



Mevcut 16 km. uzunluğundaki Samsun Hafif Raylı Sistem Hattı'nın doğu tarafında havaalanına kadar 23 km, batı tarafında ise Taflan'a 11 km kadar uzatılması hususu; Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10 Ekim 2011 tarihli toplantısında kararlaştırılmıştır. Buna istinaden;

- 1. Etap (**Gar-Üniversite Arası L=16 km**) Hafif Raylı Sistem Projesi 10.10.2010 tarihinde hizmete açılmış olup, 29 adet araç ile hizmet vermektedir.
- 2. Etap (**Gar- Tekkeköy Arası L=14 km**) Hafif Raylı Sistem projemizde tüm alt yapı çalışmaları tamamlanmış olup, 10.10.2016 tarihinde hizmete açılmıştır.
- 3. Etap (**Kurupelit Son Durak- Üniversite Yaşam Merkezi arası L=5,2 km**) Hafif Raylı Sistem projesinin ihalesi **02.05.2017** tarihinde yapılmış olup, test sürüşleri devam etmektedir. Mart 2019 tarihi itibari ile projemizin tamamlanması ve faaliyete geçirilmesi planlanmıştır.
- 4. Etap (**Tekkeköy-Havaalanı Arası L=10 km**) Hafif Raylı Sistem Projemizin fizibilite hazırlıkları devam etmektedir.
- 5. Etap (**Üniversite-Taflan Arası L=12 km**) Toplu Ulaşım Tercihli Yol Projemizde alt yapı çalışmaları devam etmektedir. İlk etapta mevcut hat tercihli yol olarak yapılmakta olup, 2019 yılında hizmete açılması planlanmaktadır.

KURUPELİT SON DURAK- ÜNİVERSİTE YAŞAM MERKEZİ ARASI HAFİF RAYLI SİSTEM PROJESİ



Hafif Raylı Sistem Projesinde Tekkeköy hattının tamamlanmasının ardından tramvayın üniversiteye çıkması için gerekli çalışmalar başlatılmış olup; Bu kapsamda 3. Etap (Kurupelit

Son Durak- Üniversite Yaşam Merkezi arası) Hafif Raylı Sistem Projesi'nin ihalesi 02.05.2017 tarihinde yapılmıştır.

Mevcut Üniversite İstasyonu'ndan başlayarak Omü Kampüs Hattında yapılacak olan Hafif Raylı Sistem Tramvay Hattı, toplam 5177 metre çift hat demiryolu olup, raylı sistem güzergahı üzerinde;

- ✓ 300 m. ve 150 m. uzunluğunda 2 adet viyadük yapısı,
- ✓ 340 m. uzunluğunda 1 adet Aç-Kapa yapısı (giriş portalı 140 m, tünel bölgesi 70 m ve çıkış portalı 130 m)
- ✓ Ayrıca orman bölgesinde 1150 m' lik kısımda % 6.45 eğim bulunmaktadır.
- ✓ Toplam 7 adet istasyon olup, Lojmanlar, Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Meslek Yüksekokulu, Yaşam Merkezi, Eğitim Fakültesi ve Hatsonu Yurtlar duraklarıdır.
- ✓ 3 adet Yeni trafo merkezi, 3 adet karayolu hemzemin geçiş, 6 adet telsiz baz istasyonu yer almaktadır.

Tıp Fakültesi durağından hastaneye yoğun yolcu geçişini sağlamak amacıyla, 112 m. sol, 108 m. sağ ve 75 m. ana bağlantılı olmak üzere 295 m. uzunluğunda çelik üstgeçit ve çelik üstgeçiti Tıp Fakültesi önüne bağlayan, karayolunun altından geçen 114 m. uzunluğunda 1 adet betonarme box bulunmaktadır. Ayrıca burada toplam 3 adet çıkış ve 3 adet iniş olmak üzere yürüyen bantlar mevcuttur.

Raylı Sistem ihalesi kapsamında işe başladığımız tarihten bugüne kadar; 140.000 m³ lük kazı, 62.000 m³ lük dolgu, 53.000 m³ beton dökümü, 4600 Ton İnşaat Demiri, 435 Ton Çelik İmalatı, 194 adet Katener Direği, 10354 m. hat metre ray döşemesi yapılmış olup test sürüşleri devam etmektedir. Mart 2019 tarihi itibari ile projemizin tamamlanması ve faaliyete geçirilmesi planlanmıştır.

TRAFİK FAALİYETLERİ ;

Trafik İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından 2018 Yılı içerisinde yapılan ihaleler aşağıdaki gösterildiği gibidir.

İhale Türü	İhale Adı
(Pazarlık Usulü) Mal Alımı	Galvenizli Omega Profil Trafik İşaret Direği Malzeme Alımı
(Açık İhale) Yapım İhalesi	Samsun Kentiçi Trafik Sinyalizasyon Yapım, Bakım, Onarım Ve Revizyon İşlerinin Yapılması
(Pazarlık Usulü) Hizmet Alımı	Samsun Büyükşehir Belediyesi Sınırları Dahilinde Bulunan Trafik İşaret Direği, Ctp Ve Trafik İşaret Levhalarının Bakım Ve Onarımlarının Yapılması İle Ctp, Trafik İşaret Direği Çakılması Ve Trafik İşaret Levhası Montajı İş
(Açık İhale) Mal Alımı	Yol Çizgi Boyası, Cam Kürecik, Selülozik Tiner Alımı

(Açık İhale) Mal Alımı

Trafik İşaret Levhası, (Ctp) Yol Kenar Dikmesi, Esnek Şerit Ayırıcı (Delinatör), Galvanizli Omega Profil Trafik İşaret Direği Alımı

(Açık İhale) Hizmet Alımı

Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Yatay İşaretleme (Yol Çizgi, Yaya Çizgi, Standart Yön Okları, Ofset Tarama Çizgileri) Yapılması

(Açık İhale) Hizmet İhalesi

Trafik İşaret Direği Ve Ctp'lerin Çakılması, Delinatör Ve Trafik İşaret Levhalarının Montajı İle Düşey Trafik İşaretleme ve bakım Ve Onarımlarının Yapılması

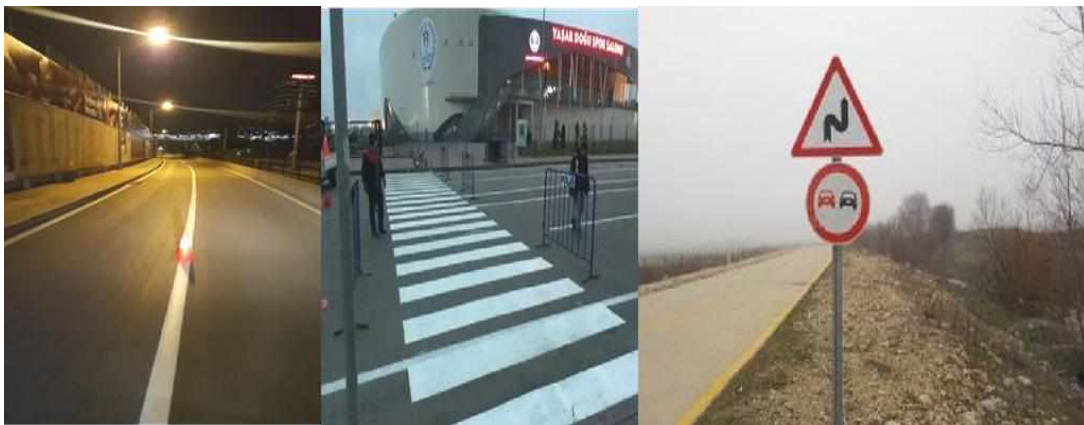
(Açık İhale) Mal Alımı

Trafik İşaret Levhaları Alımı

YOL İŞARETLEME VE TRAFİK GÜVENLİĞİ FAALİYETLERİ;

Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki karayollarının trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla gerek sahada yapılan incelemeler, gerek çeşitli birimler vasıtasıyla gelen talepler, gerekse UKOME Komisyonlarında alınan kararlar doğrultusunda gerekli yatay ve düşey trafik işaretleme ve bakım işlerinin ilgili mevzuat ve standartlara uygun olarak 2018 yılı içerisinde yapmış olduğu imalatlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yapılan Çalışmalar	Miktar
Standart Trafik İşaret Levha Direğinin Yerine Konulması	9.499 adet
Standart Trafik İşaret Levhalarının Yerine Konulması	12.578 adet
CTP Yol Kenar Dikmesinin Yol Boyuna Dikilmesi	10.816 adet
Standart Trafik İşaret Levhası ve Direğinin Bakımının Yapılması	2.825 adet
Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Yol Çizgilerinin Çizilmesi	260.000 m ²
Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Yaya Geçitleri Ve Yavaşlama Uyarı Çizgilerinin Çizilmesi	25.000 m ²
Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Ofset Taraması Çizilmesi	10.000 m ²
Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Standart Ok Ve Yazıların Çizilmesi	1750 adet
Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Standart Çift Ok Çizilmesi	1750 adet





SİNYALİZASYON SİSTEMİ FAALİYETLERİ;

Trafik İşleri Dairesi Başkanlığı, 86 adet sinyalizasyon sistemi tesis edilmiş olan kavşaklarda, sinyal planlaması, sinyalizasyon sistemleri bakım ve onarımlarının yapılması ve Trafik Kontrol Merkezi'ne gelen arıza verilerinin değerlendirilmesi çalışmalarını yapmış bulunmaktadır.

2018 yılı içerisinde 2 kavşağıma (Ali Gaffar Okan Caddesi-3417.Cadde kesişimi, İnönü Bulvarı-Omü Kurupelit Kampüs Yolu kesişimi) sinyalizasyon sistemi tesis edilerek, Atatürk Bulvarı DLH Kavşağında ise Akıllı Kavşak Uygulaması Demosu faaliyete geçirilmiştir. 2018 yılı içerisinde yapılmış olan faaliyetler aşağıdaki gibidir.

İşin Tanımı	Birim	Toplam İmalat Miktarı
Standart sinyal verici direği yapılması ve galvanizlenmesi	adet	120
200 mm. Çaplı polikarbonat maddeden sinyal verici yapılması (Gövde. kapak ve siperlik)	adet	24
300 mm. Çaplı polikarbonat maddeden sinyal verici yapılması (Gövde. kapak ve siperlik)	adet	33
Kamaşma panosu yapılması ve elektrostatik toz boya ile boyanması (200 mm. çaplı sinyal verici gruplar için)	adet	8
Kamaşma panosu yapılması ve elektrostatik toz boya ile boyanması (300 mm. çaplı sinyal verici gruplar için)	adet	11
200 mm. Çaplı sinyal vericilerin oto sinyal verici grubu haline getirilmesi montajı (Polikarbonat malzemeden)	grup	8
300 mm. Çaplı sinyal vericilerin oto sinyal verici grubu haline getirilmesi montajı (Polikarbonat malzemeden)	grup	11
Kamaşma panosunun oto sinyal verici grubuna montajı (200'lük ve 300'lük oto sinyal verici gruplarına)	adet	19
Sinyal verici grubu veya sinyal vericinin standart veya baş üstü sinyal verici direğinden sökülmesi	grup	259
Standart sinyal verici direğinin yerine koyulması (T.D.)	adet	131
Standart sinyal verici direğinin yerinden sökülmesi	adet	102
Baş üstü sinyal verici direğinin yerine koyulması (T.D.)	adet	6
Baş üstü sinyal verici direğinin yerinden sökülmesi	adet	6
200 mm. çaplı sinyal verici ile 300 mm. çaplı sinyal vericinin standart direğine montajı	adet	127
200 mm. çaplı sinyal verici ile 300 mm. çaplı sinyal verici grubun standart sinyal verici direğine montajı	grup	228
300 mm. çaplı sinyal verici grubun baş üstü direğine mont.	grup	7
Kavşak kontrol cihazının yerine konulması (Temel Dahil)	adet	5

Yol altından kablo çekimi	metre	7
Kablo çekimi(NYY Kablo)	metre	3.114
63 mm. 6 Atü Kangal Boru	metre	195
400x400x4 mm Galvaniz Rögar Kapağı	adet	43
Rögar	adet	42
Metal Yol Butonu	adet	500
Trafik Güvenlik Aynası (800 mm Akrilik Lens)	adet	3
200 mm Power Led'li oto sinyal verici grubu (Polikarbon)	adet	104
300 mm Power Led'li oto sinyal verici grubu (Polikarbon)	adet	24
200 mm Power Led'li yaya sinyal verici grubu (P.karbon)	adet	98
200 mm. Oto sinyal verici grubun temizlenmesi	adet	3.035
200 mm. Yaya sinyal verici grubun temizlenmesi	adet	2.393
300 mm. Oto sinyal verici grubun temizlenmesi	adet	357
200 mm. Sinyal vericinin temizlenmesi	adet	532
NYY trafik kablosu	metre	4089
2x4 mm ² NYY Cu Besleme Kablosu	metre	1.021
3x1.5 mm NYY Kablo	metre	1.178
200 mm. Power LED Modül (Kırmızı)	adet	8
200 mm. Power LED Modül (Sarı)	adet	8
200 mm. Power LED Modül (Yeşil)	adet	8
300 mm. Power LED Modül (Kırmızı)	adet	11
300 mm. Power LED Modül (Sarı)	adet	11
300 mm. Power LED Modül (Yeşil)	adet	11
Görme Engelliler İçin Sesli Uyarı Cihazı	adet	1
Kavşak Kontrol Cihazı bakım yapılması	adet	665
Sinyal Verici Modülünün Sinyal Verici veya Sinyal Verici Grubundan Sökülmesi (200mm. Veya 300mm. Sinyal Modülü İçin)	adet	181
Sinyal Verici Modülünün Sinyal Vericiye veya Sinyal Verici Grubuna Montajı (200mm. Veya 300mm. Sinyal Verici Modülü İçin)	adet	153





UKOME FAALİYETLERİ;

2018 yılı içinde 7 adet UKOME, 8 adet UKOME Merkez Alt Komisyon, 8 adet UKOME İlçe Alt Komisyon toplantısı için bürokratik işlemler yapılmıştır. Bu toplantılarda, 201 adet UKOME, 149 adet UKOME Merkez Alt Komisyon, 119 adet UKOME İlçe Alt Komisyon kararları alınmıştır.

Yapılan toplantılara ilişkin liste aşağıdaki tablolarda yer almaktadır:

UKOME Toplantıları

Toplantı No	2018/1	2018/2	2018/3	2018/4	2018/5	2018/6	2018/7
Karar Sayısı	42	37	17	1	67	1	36

UKOME Merkez Alt Komisyon Toplantıları

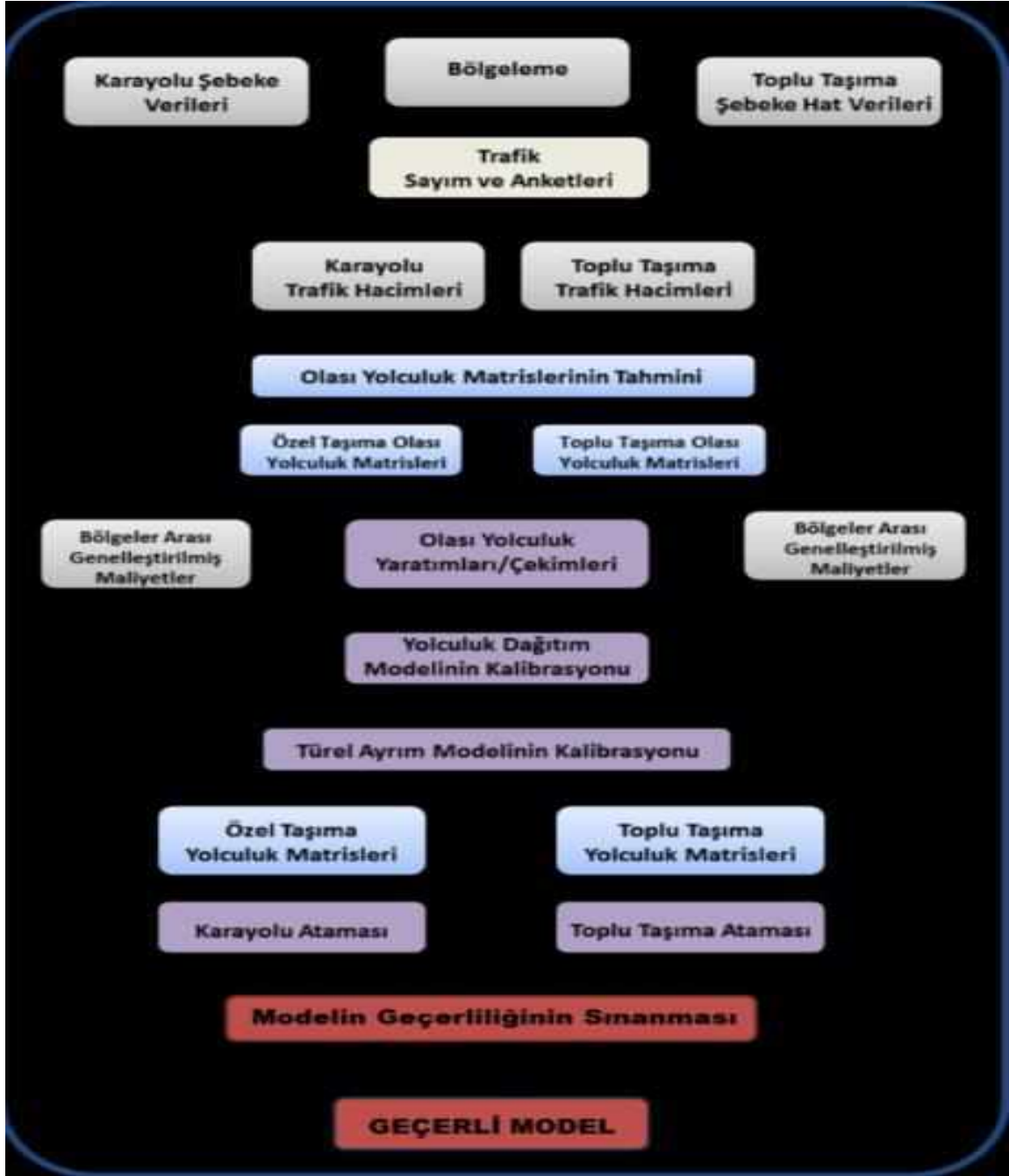
Toplantı No	2018/ AK1	2018/ AK2	2018/ AK3	2018/ AK4	2018/ AK5	2018/ AK6	2018/ AK7	2018/ AK8
Karar Sayısı	24	21	17	10	13	18	23	23

UKOME İlçe Alt Komisyon Toplantıları

Toplantı No	2018/ BAK1	2018/ BAK2	2018/ BAK3	2018/ BAK4	2018/ GAK1	2018/ GAK1	2018/ GAK2	2018/ GAK4	2018/ DAK1	2018/ DAK2
İlçe	Bafra	19 Mayıs		Bafra	Havza	Vezirköprü		Ladik	Çarşamba	Terme
Karar Sayısı	10	13	4	35	10	6	19	4	12	6

Ulaşım Ana Planı

Ulaşım planlamasında; kentin bugünkü hareket isteklerini etkileyen faktörlerin gelecekte de devam edeceği kabul edilmektedir. Bu çalışmada, 2032 yılı hedefli Samsun Ulaşım Ana Planı kapsamında İdare tarafından toplanan tüm veriler baz alınarak kentte yaşayanların ulaşım hareketleri matematiksel bağıntılarla tespit edilip, insanların ulaşım sistemindeki davranışları modellenmektedir. Bu çalışmada kullanılan ulaşım modelinin amacı; mevcut 2017, kısa vadede 2022, orta vadede 2027 ve uzun vadede 2032 yılında arazi kullanım yapısına bağlı olarak ulaşım taleplerinin belirlenebilmesi için stratejik düzeyde bir planlama çerçevesi ve aracı oluşturmaktır.



Ulaşım Ana Planı Süreç Akışı

No	Faliyet Adı	Başlangıç	Bitiş	Süre	2017						2018												2019		
					Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara	Oca	Şub	Mar	Nis
1	Mevcut Bilgilerin Toplanması Ve Değerlendirilmesi	4.06.2015	15.04.2016	45.4w																					
2	Yeni Bilgilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi (Saha Çalışmaları)	11.08.2017	23.03.2018	32.2w																					
3	Trafik Kesişimlerinin Veri Giriş Kontrollerinin Yapılması	2.04.2018	11.05.2018	6w																					
4	Hane Halkı Anketlerinin Mantıksal Sorgulamasının Yapılması	14.05.2018	6.07.2018	8w																					
5	Veri Analizleri ve Raporlara Girdi Oluşturacak Matris ve Tabloların Oluşturulması	9.07.2018	10.08.2018	5w																					
6	Ulaşım Ana Planı Yolculuk Talep Tahmin Modellemesi ve İşletilmesi İçin Danışmanlık İhtalesinin Yapılması	13.08.2018	15.10.2018	9.2w																					
7	Model Girdi Oluşturacak Sayısal Harita Fiziki Altı Marınin Hazırlanması (Karayolu Şebekesi)	19.10.2018	10.01.2019	12w																					
8	Model Girdi Oluşturacak Tablo, Matrislerin Oluşturulması (Hane Halkı Anketleri, Trafik Kesişim Sayıları)	19.10.2018	17.01.2019	13w																					
9	Yolculuk Üretim ve Çekim Modellerinin Oluşturulması	14.01.2019	25.01.2019	2w																					
10	Otopark Etüdü ve Anketleri, Yaya Anketleri, Hız ve Seyahat Süresi ve Gecikme Etütlerinin Veri Girişlerinin Yapılması	28.01.2019	8.02.2019	2w																					
11	Model Girdi Oluşturacak Tüm Toplu Taşıma Güzergahları ve Durakların Altıklarının Oluşturulması	14.01.2019	8.02.2019	4w																					
12	Yolculuk Dağılım Modelinin Oluşturulması	11.02.2019	15.02.2019	1w																					
13	Tünel Seçim Modelinin Oluşturulması	18.02.2019	22.02.2019	1w																					
14	Atama Modellerinin (Karayolu, Toplu Taşıma vb.) Oluşturulması	25.02.2019	8.03.2019	2w																					
15	Ulaşım Ana Planı Senaryosunun Geliştirilmesi (Hedef Yılı Projeksiyonları, Mevcut ve Gelecekteki Sorunlar, Alternatiflerin Oluşturulması ve Test Edilip Seçim Yapılması)	11.03.2019	22.03.2019	2w																					
16	Mevcut Bilgilerin Toplanması Raporunun Güncellenmesi	25.03.2019	5.04.2019	2w																					
17	Yeni Bilgilerin Toplanması Raporunun Hazırlanması	25.03.2019	5.04.2019	2w																					
18	Nihai Ulaşım Ana Planı ve Raporunun Hazırlanması	8.04.2019	26.04.2019	3w																					

Ulaşım Ana Planı İş Planı

UKOME Çalışmaları

Samsun Kent Merkezi ile diğer ilçelerde talep edilen Ulaşım Yönelik Projeler doğrultusunda UKOME gündemine girecek konular hakkında teknik rapor hazırlanması ve görüş verilmesi konusunda teknik destekler verilmiştir.



UKOME Toplantı Görseli

Yönetmelik Çalışmaları

Ulaşım Daire Başkanlığı tarafından ihtiyaç duyulan teknik ve idari konularda ilgili kurum kuruluş ve birimlerle görüşülerek sekiz (8) adet yönetmelik hazırlanmıştır:

- Kent İçi Toplu Taşıma Yönetmeliği
- Taksi Yönetmeliği
- Servis Yönetmeliği
- Deniz ve İç Sularda Çalışacak Taşıma Araçları Yönetmeliği
- İnsan Taşımak Üzere Tasarılan Kablolü Taşıma Tesisatı Yönetmeliği
- Araç Kiralama Yönetmeliği
- Ulaşım Dairesi Başkanlığı Görev ve Sorumlulukları Yönetmeliği
- N Plakalı Araç Yönetmeliği

Saha Çalışmaları

- İlçe Minibüs Hatlarının Güzergah Analizi
- C Plaka İhtiyaç Analizi

Samsun Büyükşehir sınırlarında bulunan Asarcık ve Havza ilçelerinde bulunan Şoförler odalarından gelen C Plaka ihtiyacı talepleri incelenerek, ilçelerde ihtiyaç duyulan servis plakalarının detaylı bir şekilde analizi yapılmıştır.

Teknik Raporlar

- Elektronik Bilet ile Taşımacılık Yapan Operatör Kuruluşlara Ücretsiz-İndirimli Yolcu Sübvanseleri çalışması

%100 SÜBVANSİYON SAĞLANMASI MODELİ									
İŞLETİCİ	TOPLU TAŞIMA SİSTEMİ	KİŞİ BAŞI SÜBVANSİYON MALİYETİ		AYLIK ORTALAMA SÜBVANSİYON MALİYETİ		YILLIK ORTALAMA SÜBVANSİYON MALİYETİ		AYLIK TOPLAM SÜBVANSİYON MALİYETİ	YILLIK TOPLAM SÜBVANSİYON MALİYETİ
		ÖĞRENCİ /ÖĞRETMEN	ÜCRETSİZ	ÖĞRENCİ /ÖĞRETMEN	ÜCRETSİZ	ÖĞRENCİ /ÖĞRETMEN	ÜCRETSİZ		
SAMUNLAŞ A-Ş	HRS	0,42	2,33	221.506,15	496.251,68	2.658.073,74	5.955.020,13	990.612,78	11.887.353,31
	EKSPRES VE RİNGLER	0,43	2,25	65.234,98	207.619,98	782.819,73	2.491.439,72		
ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ	OTOBÜSLER	1,06	2,71	221.718,17	671.729,01	2.660.618,02	8.060.748,13	893.447,18	10.721.366,15
TOPLAM				508.459,29	1.375.600,66	6.101.511,49	16.507.207,98	1.884.059,96	22.608.719,47

- Samsunport Erişim Raporu
- Kuş Cenneti Erişim Raporu
- Durak Sayıları Analiz Raporu
- Parktek Otopark Analiz Raporu
- Aylık Hat Kira Bedelleri Teknik Raporu

2017 yılında yapılan bir çalışma.Samsun Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı'nın mevcutta devam etmekte olan yönetmelik çalışmalarında toplu taşımadaki tüm aktörlerin ödedikleri hat kira bedelleri yeniden hesaplanmıştır. Yapılan hesaplarda genel olarak her hatta çalışan araçların aylık ortalama gelirlerinin binde 5'i (%0,5) aylık hat kira bedeli olarak kabul edilmiştir. Aşağıdaki tabloda yapılan çalışma doğrultusunda kentte hizmet veren Özel Halk Otobüslerinden tahsil edilecek olan aylık hat kira bedelleri belirtilmiştir.

Yeni Yönetmelikte Belirlenen Özel Halk Otobüsleri Aylık Hat Kira Bedelleri

ÖZEL HALK OTOBÜSLERİ	1 Tam Bilet Ücreti	Aylık Hat Kira Bedeli (Tam bilet)
SAMSUN ROTASYON ÖHO	2,75 ₺	40
ÇARŞAMBA ÖHO	6,00 ₺	8
TERME ÖHO	8,00 ₺	10
SALIPAZARI ÖHO	7,00 ₺	6
AYVACIK ÖHM	8,00 ₺	3
ALAÇAM ÖHM	9,00 ₺	6
YAKAKENT ÖHM	10,00₺	4
HÜRRİYET ÖHO	5,50 ₺	6
HÜRRİYET ÖHM	5,50 ₺	4
AĞCAGÜNEY ÖHM	5,00 ₺	3
KOLAY- BAFRA ÖHO	4,00 ₺	5
KOLAY- BAFRA ÖHM	4,00 ₺	11
YAĞBASAN- TEKKEKÖY ÖHM	3,00 ₺	5
YEŞİLYURT- TEKKEKÖY ÖHM	3,00 ₺	8
YAYLAGERİŞ- TEKKEKÖY ÖHM	3,00 ₺	32
SARIYURT- TEKKEKÖY ÖHM	3,00 ₺	7
A. ÇİNİK- TEKKEKÖY ÖHM	2,50 ₺	3

- **Vezirköprü Kanyon Erişim Raporu**
 - 1 Nisan tarihine kadar araçların yönetmelikte belirlenen şartlara uygun hale getirilmesi,
 - UKOME’de güzergah ve fiyat tarifelerinin onaylanması
 - Büyükşehir Belediyesi tarafından Çalışma İzin Belgelerinin düzenlenmesi
 - Kooperatife üye olan araçların sefer planlarının hazırlanması
 - Elektronik ücret toplama sistemine geçilmesi
 - Gelir havuzu oluşturulması
 - Sefer planına göre belirlenen sırayla hareket edilmesi gibi çalışmalar konusunda toplantılar ve arazi gezileri yapılmıştır.
- **Toplu Taşıma Ücret Zamları Çalışması**
 - Taksi-dolmuş hatlarında daha kapsamlı bir yolcu ve sefer sayımına gerek duyulmaktadır.
 - Mevcut verilerle yapılan hesapta hat kazançları çok fazla olması, taksi-dolmuş hatlarının mevcut tarifelerine zam yapılmasının uygun olmadığı gözlemlenmiştir.
 - Özel halk otobüslerinde kar oranı daha az olduğu için yapılacak zam ve oranı tartışılabilir.
- **Taksi Durakları Analiz Raporu**
 - Merkez ilçeler ve Terme ilçesinde bulunan Taksi Durak yerleri incelenerek, ilçelerde ihtiyaç duyulan durak alanlarının detaylı bir şekilde analizi yapılmıştır.
 - Yapılan çalışmanın amacı; Samsun Kent Merkezi ve Terme ilçesinde bulunan Taksi duraklarının yeterliliğini tespit etmek ve bulundukları mülkiyetleri analiz etmektir.
 - Bu amaçla kent merkezinde ve Terme ilçesinde bulunan taksi durakları ve duraklarda çalışan taksiler detaylı olarak incelenmiştir.
- **Hatsız Ticari Plakalar Analiz Raporu**
 - SS 63 Nolu Yeşil Samsun Minibüs ve Motorlu Taşıyıcılar Kooperatifi üyeleri 10553 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile işleticilere verilen 49 adet hatsız (M plaka) ticari plaka sahipleridir.
 - On senedir ticari faaliyetlerini sürdüremeyen plaka sahipleri 05.10.2018 tarihinde Samsun Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığına talepte bulunarak 49 adet M plakasından feragat ederek, taraflarına C Plaka tahsisi yapılması hususunu gündeme getirmişlerdir.
- **Duraklarda Engelli Erişimi Çalışması**

Yapılan saha çalışmasında; raylı sistem araçları, raylı sistem hattı, otobüsler ve otobüs duraklarının engelliler açısından erişiminin farklı engelli grubundan seçilmiş kullanıcılar ile değerlendirilmesi ve eksiklerin giderilmesi amaçlanmıştır.

Akıllı Şehir Samsun Projesi

Samsun Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı, kentin mevcut ulaşım sorunlarının giderilmesi, yolculuk sürelerinin azaltılması, trafik güvenliğinin artırılması, mevcut yol kapasitelerinin optimum kullanımı, mobilitenin artırılması, enerji verimliliği sağlanarak ülke ekonomisine katkı sağlanması ve çevreye verilen zararın azaltılması gibi amaçlar doğrultusunda Ulaşım Ana Planı çalışmalarına ek olarak kentte Akıllı Şehir Sistemlerinin oluşturulması ve halkın kullanımına sunulmasına yönelik bir dizi çalışmalar sürdürmektedir.

02 Ağustos 2018 tarihinde, “Akıllı Şehir Sistemleri” alanında, ulaşım, trafik, eğitim, sağlık, trafik, elektrik, su yönetimi gibi bir çok alanda başarılı çözümleri olan Huawei ile birlikte Akıllı Şehir Sistemlerinin Samsun’a kazandırılması için ilk görüşmeler yapılmış ve Samsun halkının ihtiyacı olan ve uygulanmasında fayda görülen şehircilik çözümleri üzerinde görüş birliğine varılmıştır. Bu kapsamda, 1 Eylül 2018 tarihinde Samsun Büyükşehir Belediyesi, Huawei ve Turkcell arasında “Akıllı Şehir İşbirliği Protokolü” imzalanmıştır. Yapılan işbirliği ile Akıllı Şehir Sistemleri’nin ilk uygulaması olarak “Akıllı Ulaşım Sistemleri” çalışmalarının başlanmasına ve ilerleyen süreçlerde farklı konularda da çalışmaların devam etmesine karar verilmiştir.



Akıllı Şehir Samsun Proje Toplantısı



Akıllı Şehir Samsun Pilot Proje Süreci

Trafik ve Ulaşım Düzenleme Çalışmaları

Samsun 1.Etap Üniversite Kavşağı ile Karayolları Kavşağı Arası Atatürk Bulvarı Yol, Kavşak Projesi: 10 km uzunluğunda 2x3 Bölünmüş Yol Projesi 2 Adet Köprülü Kavşak, 1 Adet Geometrik Kavşak ile 7 Adet Sinyalize Kavşak Projelendirilmiştir.



Üniversite Kavşağı-Karayolları Kavşağı Arası Yol ve Kavşak Projesi

İşletme İle İlgili Faaliyetler;

2018 Yılı Otobüs Tahakkukları

2018 Yılında Tahakkuk Edilen Otobüs Sayıları ve Ücretler

OTOBÜS BİRLİĞİ	ARAÇ	AYLIK ₺	YILLIK ₺	VİZE ₺
Samsun Otobüs	106		421.012,50	11.440,00
Çarşamba Otobüs	100	48,00	57.600,00	4.800,00
Terme Otobüs	30	80,00	28.800,00	1.440,00
Salıpazarı Otobüs	30	42,00	15.120,00	1.470,00
Ayvacık Minibüs	39	27,00	12.636,00	2.106,00
Alaçam Minibüs	11	54,00	7.128,00	594,00
Yakakent Minibüs	3	40,00	1.440,00	150,00
Hürriyet Otobüs	2	33,00	792,00	99,00
Hürriyet Minibüs	5	22,00	1.320,00	247,50
Ağcagüneyminibüs	5	15,00	900,00	250,00
Kolay Oto	1	20,00	240,00	52,00
Kolay Minibüs	2	44,00	1.056,00	104,00
Yağbasan Minibüs	5	17,50	1.050,00	297,50
Yeşilyurt Minibüs	5	28,00	1.680,00	297,50
Yaylageriş Minibüs	4	112,00	5.376,00	238,00
Sarıyurt Minibüs	15	24,50	4.410,00	892,50
Bakacak-Çinik Minibüs	7	8,25	693,00	385,00
Toplam	370		561.253,50	24.863,00
			Genel Toplam	586.116,50

2018 Yılında Devir İşlemi Yapılan Otobüsler

İlçe	Otobüs Sayısı
Ayvacak	2
Çarşamba	18
Terme	13
Samsun	21
Genel Toplam	54

Özel Halk Otobüsleri Biniş Sayıları

2012-2018 Yılları ÖHO Biniş Sayıları

Yıl	Biniş Adedi
2012	12.312.332
2013	12.519.685
2014	11.458.455
2015	11.073.177
2016	11.859.096
2017	11.521.177
2018	11.137.291

Kullanıma Sunulan/Planlanan Durak Modelleri ve Sayıları

Kullanıma Suulan/Planlanan Durak Modelleri ve Sayıları

Sıra No	Model	2018 Yapım Adedi	2019 Planlanan Yapım Adedi
1	Sac Durak	161	150
2	Cam Durak	11	25
3	Ahşap Durak	9	25

Belgelendirme Faaliyetleri;

6360 sayılı kanun kapsamında Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanının il sınırı olmasıyla birlikte Belgelendirme Şube Müdürlüğü tarafından yapılan işlemler;

C Plaka İle İlgili Yapılan İşlemler

- Araç devir işlemleri
- Araç değişikliği işlemleri
- Öğrenci ve personel taşımacılığı güzergah izin belgesi verilmesi
- AVM müşteri servisleri güzergah izin belgesi verilmesi
- Hasta nakil araçları güzergah izin belgesi verilmesi
- Taşımalı eğitim araçları güzergah izin belgesi verilmesi

Dolmuş-Minibüs-Taksi-N Plaka İle İlgili Yapılan İşlemler

- Araç devir işlemleri
- Araç Değişikliği işlemleri
- Çalışma Ruhsatı verilmesi
- Yıllık Vize ücretleri tahakkuk işlemleri
- Hat-durak bedeli tahakkuk işlemleri

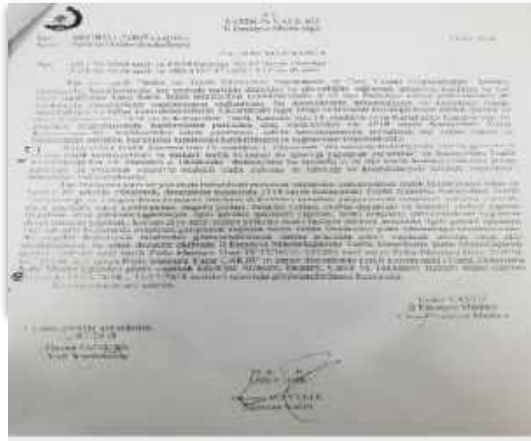
2018 Yılında Yapılan İşlemler

- 459 adet araç devir işlemi,
- 1068 adet araç değişikliği işlemi,.

- 230 adet araç tahsis belgesi düzenleme işlemi yapılarak yaklaşık ₺ 28.550,00 gelir ,
- 1895 adet çalışma ruhsatı düzenleme işlemi yapılarak yaklaşık ₺ 211.960,00 gelir,
- 1993 adet araç uygunluk belgesi düzenleme işlemi yapılarak yaklaşık ₺247.233,00 gelir,
- 1609 adet güzergah izin belgesi düzenleme işlemi yapılarak yaklaşık ₺ 369.675,00 gelir,
- 45126 adet hat-durak tahakkuk işlemi yapılarak yaklaşık ₺ 1.760.909.39 gelir,.
- 6317 adet yıllık vize tahakkuk işlemi yapılarak yaklaşık ₺ 675.737,94 gelir sağlanmıştır.

Denetleme Faaliyetleri;

Samsun Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'nın 29.03.2018 tarih ve 1722060 sayılı onayı ile, Zabıta Dairesi Başkanlığınca 3 Zabıta Komiserinin görevlendirilmesi sonrasında, 02 Nisan 2018 tarihinde, ticari amaçla yolcu taşımacılığı yapan toplu taşıma araçlarının Zabıtalarca denetimlerine başlanılmıştır.



Denetleme Şube Müdürlüğü Denetleme Ekibi

Samsun Valilik Makamının 14.03.2018 tarih ve 64035 sayılı onayı ile, İl Emniyet Müdürlüğü Trafik Denetleme Şube Müdürlüğünden, 3 Trafik Polis Memurunun görevlendirilmesi sonrası, 23 Temmuz 2018 tarihinden itibaren, Denetim Ekiplerimize Trafik Polisleri dahil olmuş ve ticari amaçla yolcu taşımacılığı yapan toplu taşıma araçlarının denetimleri, Zabıta ve Trafik Polislerince Denetim Şube Müdürlüğümüz koordinasyonu ile yapılmaya başlanılmıştır.



Denetleme Faaliyetleri-1

Kent İçi Toplu Taşıma Denetleme Ekiplerimiz içerisinde yer alan Zabıtalarımızca; 9 Aylık denetim sürecinde, 2.500 ticari amaçla yolcu taşımacılığı yapan toplu taşıma aracının kontrolü gerçekleştirilerek, 85 uygunsuzluğa, 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa göre, toplamda ₺ 22.015,00 İdari Para Cezası uygulanmıştır.



Denetleme Faaliyetleri-2

Kent İçi Toplu Taşıma Denetleme Ekiplerimiz içerisinde yer alan Trafik Polislerimizce; 6 Aylık denetim sürecinde, 1.539 aracın kontrolünü gerçekleştirerek, toplamda 1.110 uygunsuzluğa, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve Yönetmeliğine göre toplamda, ₺ 142.858,00 idari para cezası uygulanmıştır.

Denetleme Şube Müdürlüğü Ekiplerimiz (Zabıta ve Trafik Polislerimizce) ; toplamda 4.039 araç kontrolü gerçekleştirilmiş olup, 1.195 uygunsuzluğa toplamda, ₺ 164.873,00 idari para cezası uygulanmıştır. 2918 S.K.T. Kanununun ilgili maddeleri uyarınca, korsan taşımacılık yapan 8 Araç trafikten men edilmiştir.

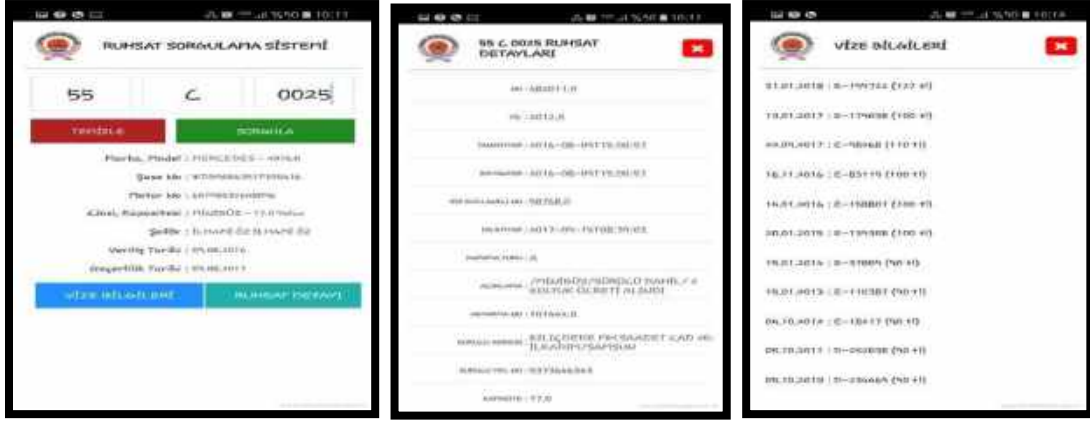
Denetleme Şube Müdürlüğü, 2018 Yılı (9 Aylık) İdari Yaptırım Uygulanan Araç İstatistik Çizelgesi

Denetim Birimi	Kontrol Edilen Araç Sayısı	Genel Toplam İdari Yaptırım Uygulanan Araç Sayısı	İdari Yaptırım Tutarı ₺
Zabıta	2.500	85	22.015,00
Trafik Polisi	1.539	1.110	142.858,00
Genel Toplam	4.039	1.195	164.873,00

2018 YILI (9 Aylık) Ticari Amaçla Yolcu Taşımacılığı Yapan Toplu Taşıma Araçlarına Uygulanan İdari Yaptırım Çizelgesi

İdari Yaptırım Uygulanan Toplu Taşıma Araç Plakaları	Genel Toplam İdari Yaptırım Uygulanan Toplu Taşıma Araç Sayısı	İdari Yaptırım Tutarı ₺
M	43	7.601,00.
D	16	3.667,00
C	53	14.745,00
T	3	813,00
Genel Toplam	115	26.826,00

Samsun Büyükşehir Belediyemizce UKBS' sisteminde kayıtları tutulan, (C-D-M-T) ticari plakalı yolcu taşımacılığı yapan araçların, UKBS sistemine ulaşmalarına imkan sağlayan mobil program (**Ruhsat Sorgulama Sistemi**), Denetim Personelinin mobil cihazlarına yüklenerek kullanımlarına sunulmuştur. Denetimler esnasında ticari araç bilgilerine anlık ulaşma imkanı sağlanarak, denetim iş ve işlemlerinde bilgilere hızlı ulaşım, etkili denetim ve seri hareket edilmesi sağlanmıştır.



Ruhsat Sorgulama Sistemi Mobil Uygulama Görüntüleri

Denetim Ekiplerimizin Zabıta ve Trafik Polisinin Ortak Uygulama Yapması İle Sağlanan Faydalar

- Sayısı 8.000 civarında olan ticari plakalı yolcu taşımacılığı yapan araçların etkili ve sürdürülebilir denetiminin yapılmasına imkan sağlanması.
- Denetimlerde karşılaşılan kural ihlallerine müdahalelerde, yetki karmaşasının sonlanması.
- Şikayetlere verilen reaksiyon sürelerin kısılması ve müdahalelerin etkili olması.
- Etkili kontroller sonrasında, kural ihlallerinde azalma meydana gelmesi.
- C plakalı servis araçlarında, koltukların dışında, öğrencileri taşımak için konulan tabure, puf vb. Malzemelerin kaldırılması, fazla yolcu taşımada ciddi düşüş olması.
- C plakalı servis araçlarında yardımcı personelin bulunmasında başarılı sonuçlara ulaşılması.
- Trafik polislerinin kullandığı POLNET üzerindeki bilgilere ve Samsun Büyükşehir Belediyemizin Kullandığı UKBS üzerindeki ticari araç bilgilerine ulaşım imkanı, ekiplerin etkili kontrolüne ve bilgilere çok çabuk erişime olanak sağlaması.
- Zabitanın karşılaştığı ve araçların trafikten menini gerektiren kural ihlallerinde, araçların trafikten men edilmesinde yaşanan sorunlar, trafik polislerinin yetkisi dahilinde müdahalesi ile sonlanması.
- Samsun Büyükşehir Belediyemiz Belgelendirme Şube Müdürlüğüne; evraklarını tamamlamak, güzergah izin belgesi almak ve vize yaptırmak için gelen, ticari plakalı yolcu taşımacılığı yapan araç sahiplerinin müracaatında artışın olması.
- Zabitanın trafik görevinin vatandaş tarafından bilinmemesi nedeni ile görevde karşılaşılan güçlüklerin trafik polislerinin katılımı ile azalması, zabitanın etkinliğinin ve yaptırım gücünün artması.
- Görev esnasında karşılaşılan trafik kazası, araç arızası vb. Durumlarda, ekiplerin derhal müdahalesi ile başka bir kazaya neden olunmasının önüne geçilmesi, kurumlar arası iletişimin hızlı tesis edilmesi sonucu vatandaşın mağduriyetinin kısa sürede giderilmesi.

Terminal Hizmetleri ;

Bafra Otogarı: 11 firma bulunmakta olup, toplam alanı 10.621,10 metrekaredir. 7 personel ile faaliyetini sürdürmektedir.

Terme Otogarı: 10 firma bulunmakta olup, toplam alanı 9.800 metrekaredir. 7 personel ile faaliyetini sürdürmektedir.

SAHİL DÜZENLEME CALISMALARI

SAMSUN-KUS CENNETİ ARASI SAHİL DÜZENLEMESİ



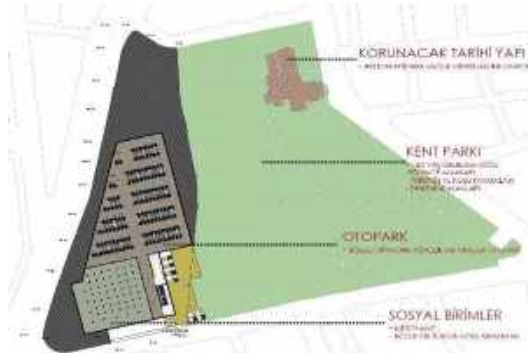
Ülkemizin en uzun ve geniş kumsalını da içerisinde barındıran Bandırma Plajı ile 19 Mayıs Kuş Cenneti arası sahil şeridi yaklaşık olarak 50 km. uzunluğunda olup, bunun Bandırma Plajı ile Kurupelit Yat Limanı arasındaki 17 km. lik bölümü peyderpey tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Kurupelit - Dereköy arasındaki 14 km. lik kesimin 11 km. lik kısmında sanat yapıları, toprak tesviye işleri ile beton yol kaplama işleri tamamlanmıştır.

İncesu-Çakırlar arasında kıyı kenar çizgisinin ihlal edilmiştir. 3 km. lik kesimde ise bina ve tesis yıkım işleri devam etmekte olup, boşaltılan alanlarda toprak tesviye ve beton kaplama işlerine devam edilmektedir.

SOSYAL TESİS PROJELERİ

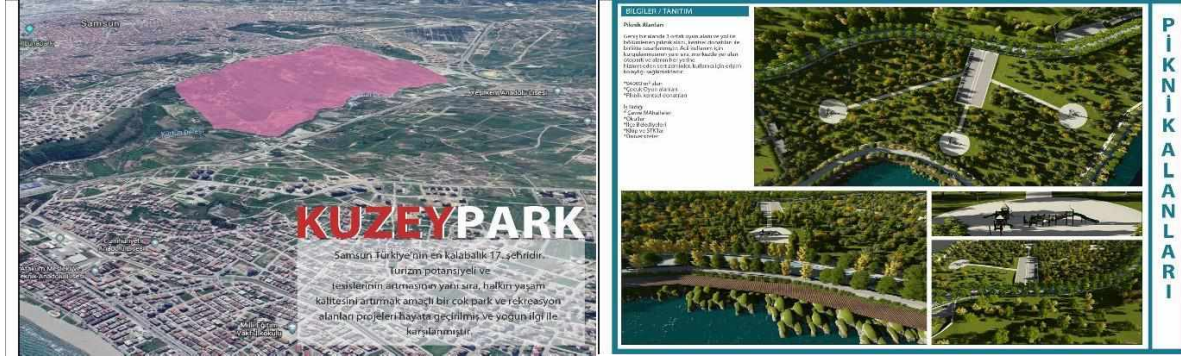
İLKADIM İLÇESİ HASTANEBAŞI BÖLGESİ SOSYAL VE KÜLTÜREL MEYDAN FİKİR PROJESİ



İlimiz İlkadım İlçesi'nde bulunan hastane bölgesinde uygulanması düşünülen kentsel dönüşüm çerçevesinde bölgede sosyal ve kültürel meydan tasarımı yapılmıştır. Tasarımda 30.000 m² yapı alanı ile 10.000 m² kentsel tasarım alanı bulunmaktadır. Bu alan içerisinde mevcut tarihi yapının restore edilerek muhafaza edilmesi, bölge ihtiyacına yönelik ticari

birimler, kent meydanı, cami, pazar ve otopark alanı, çeşitli kamu birimleri ve kent parkı gibi mekansal alanlar bulunmaktadır.

ÇATALARMUT MAHALLESİ KENT PARKI FİKİR PROJESİ



İlimiz İlkadım İlçesi Çatalarmut Mahallesi'nde bulunan alan üzerinde turizm potansiyelini ve halkımızın yaşam kalitesini arttırmak amaçlı park ve rekreasyon alanları tasarlanmıştır. Proje kapsamında alan Kürtün Deresi'nin kuzey güney hattına uzanmaktadır.

Bu proje ile kentsel dönüşüm alanları, özel mülkiyet, kamu alanları ve yapı yapmaya uygun olmayan zemine sahip alanlar işlevsel hale getirilip bölgenin sosyo ekonomik düzeyini arttıracak şekilde kurgulanmıştır. Alan içerisinde spor ve oyun alanları, festival alanı, piknik alanları, hobi bahçeleri, doğal yürüyüş ve atv parkurları, restoran ve kafe yapıları, kültür evleri bulunmaktadır.

LADİK AMBARKÖY OTOPIK VE KARAVANPARK ALANI PROJESİ



Ladik İlçemizde bulunan Ambarköy Açık Hava Müze alanında turizm açısından etkinliğinin artması için karavan park alanı ve gelen misafirlerin araçlarını park etmelerini sağlayacak otopark alanları için proje çalışması yapılmıştır. Karavan parkında 5 adet karavan kapasiteli, otopark alanları ise 22+16 araç kapasitesine sahiptir. Ayrıca bu alanı çevreleyen doğal taş ihata duvarı da projelendirilmiştir.

LADİK DÜĞÜN SALONU PROJESİ



Düğün Salonunun uygulama projesi hazırlanmış olup, ihalesi 12.07.2016 tarihinde yapılmıştır. Projede, 490 kişilik kapalı, 420 kişilik kır düğün alanı ve 150 araçlık açık otopark alana sahiptir. Bu kapsamda toplam İnşaat Alanı 2036 m² olan düğün salonunun çatı çelik makasların montajı ve iç mekanın kaba sıva çalışmaları tamamlanmış olup, projenin 2019 yılı içinde tamamlanarak hizmete açılması planlanmıştır.

LADİK İLÇESİ AMBARKÖY RESTORANI İKMAL İNŞAATI



Ladik Ambarköy Açık Hava Müzesi'nde ziyaretçilerin gezi öncesi ve sonrasında yemek yeme, dinlenme gibi temel ihtiyaçlarını karşılayabileceği projemizin ihalesi 20.09.2016 tarihinde yapılmıştır. Halihazırda çatı çelik konstrüksiyon ve çatı kaplama işleri tamamlanmış olup, ince işçilikler devam etmektedir. Temmuz 2019 tarihi itibari ile tamamlanması planlanmaktadır.

ALAÇAM GEYİK KOŞAN SAHİLİ WC-DUŞ ÜNİTESİ PROJESİ



Alaçam ilçemizin Geyikkoşan sahilinde vatandaşlarımızın kullanımına yönelik çeşitli ihtiyaçlarını karşılaya bileceği yaklaşık 30 m² alana sahip soyunma-wc ve duş ünitesi projelendirilmiştir.

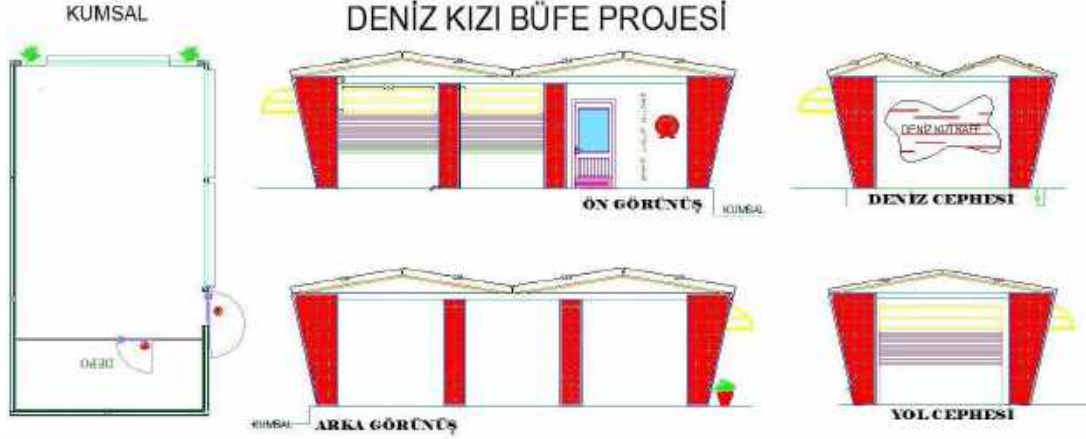
ATLI BİNİCİLİK TESİSİ TADİLAT, TEFRIŞ VE DEKORASYON PROJESİ



Atakum İlçesi Büyükoyumca Mahallesi'nde yer alan Atlı Spor Tesisleri Restoranı Tadilat Projesi kapsamında, restoranın mevcut işlevini çok daha verimli olarak sürdürebilmesi amaçlanmıştır. Bunu yaparken bulunduğu konum ve içinde yer aldığı tesisle olan ilişkisi düşünülmüş; oluşturulan mekan kimliği ile spor tesisine, dolayısıyla da şehre yeni bir değer katması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda, öncelikle yapının güncel rölövesi hazırlanmış, temel fonksiyonları incelenmiş, bu fonksiyonların yürütülmesindeki aksaklıklar ve eksikler

belirlenmiştir. Ardından elde edilen veriler ve öngörülen ihtiyaçlar göz önünde tutularak bir tadilat projesi hazırlanmıştır.

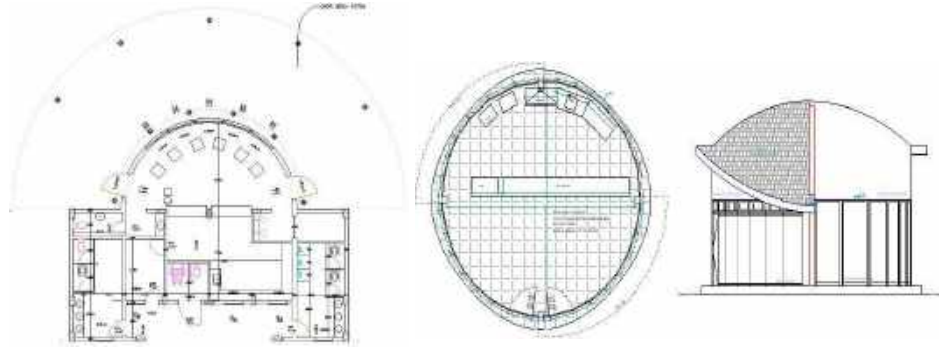
ATAKUM DENİZ KIZI KAFE PROJESİ



YOL BÜFE PLANI Öl: 1/20

40 m² olarak tasarlanan kafeterya binası depo ve satış bölümünden oluşmaktadır. Önünde yaklaşık 250 m² lik açık oturma alanı ie hem kumsala hem de yol tarafına hizmet vermektedir.

İHLAMUR KAFE VE ADNAN KAHVECİ PARKI KAFE BİNALARI TADİLAT PROJESİ



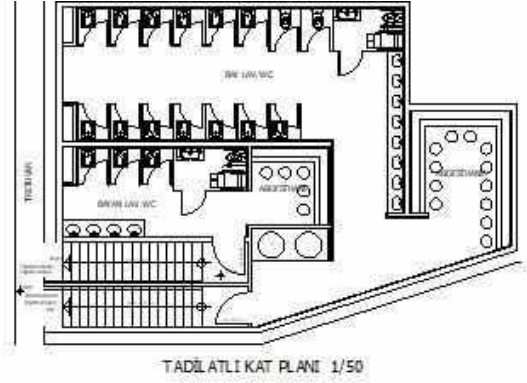
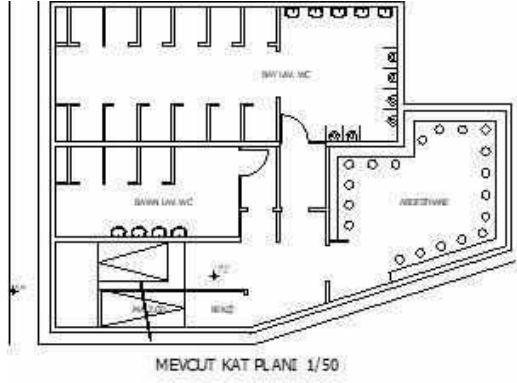
İlkadım İlçesi Hançerli Mah. de sahil bandında bulunan Ihlamur Kafe ve Adnan Kahveci Kafe için fonksiyon değişikliği ve kapasite arttırımı için mevcut planlar değiştirilerek tadilat projeleri hazırlanmıştır. Projede Ihlamur Kafe için çocukların güzel vakit geçireceği akülü araçlarla trafik eğitim alanı eklenmiştir.

SUBAŞI YERALTI WC TADİLAT PROJESİ



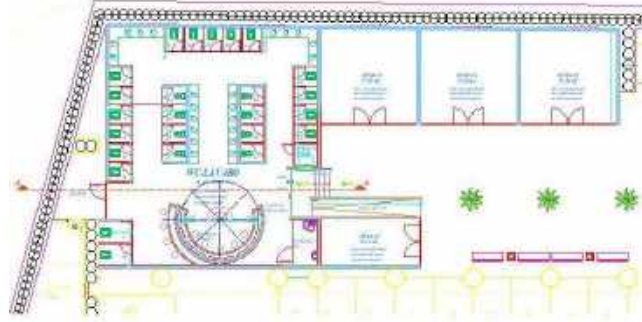
İlkadım ilçemizin Kale Mahallesi de bulunan Subaşı Yeraltı Çarşısı'nın içerisindeki wc mahallerinin uzun yıllar kullanımından dolayı yıpranmalar oluşmuş ve bu nedenden dolayı tadilat projesi hazırlanmıştır.

BÜYÜK CAMİ WC TADİLAT PROJESİ



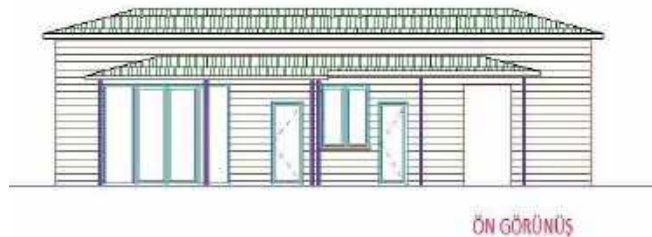
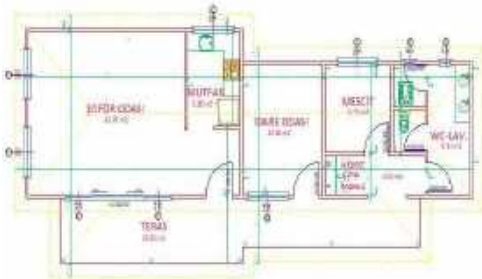
İlkadım ilçemizde bulunan Büyük Camii külliyesi içerisinde mevcut wc. lerde kullanım açısından bazı değişiklikler yapılmış ve bu doğrultuda engelli wc eklenmiş, bayan abdesthane eklenerek proje tadilatı yapılmıştır.

BÜYÜK CAMİ OTOPIK İÇİ WC PROJESİ



İlkadım ilçemizde bulunan Büyük Camii külliyesi içerisinde mevcut wc lerin hali hazırda kapasitesinin yetersiz olduğundan hem cami cemaati hem de çevre esnaf ve vatandaşlarımızın kullanımı için kapalı otopark alanı içerisinde uygun bir alana ilave wc ve dükkan eklenerek proje çalışması yapılmıştır. Projede 4 adet dükkan ve 26 kabinlik bulunmaktadır.

KURUPELİT-TAFLAN-ATAKUM MİNİBÜS DURAK BİNASI PROJESİ



İlkadım'da bulunan lunapark alanının arka kısmında Kurupelit-Taflan ve Atakum güzergahlarında faaliyet gösteren minibüs hatlarının ana durağı olarak kullandığı kısımda şoförler ve yolcular için bekleme salonu, wc ve mescit kısımlarının bulunduğu yaklaşık 80 m² durak binası projelendirilmiştir.

DERECİK VE KUŞÇULU KÜÇÜK SANAYİ AVAN PROJESİ



İlimiz Derecik ve Kuşçulu Mahallelerinde yapılması düşünülen sanayi alanları için avan proje çalışması yapılmıştır. Proje 55000 m² alan üzerine toplam inşaat alanı 20220 m² olan 284 adet dükkan, 1300 m² kapalı ve açık otopark ve sosyal alanlar tasarlanmıştır.

HAYVAN BARINAĞI KEDİ KASABASI YERLEŞİM PLANI YAPILMASI



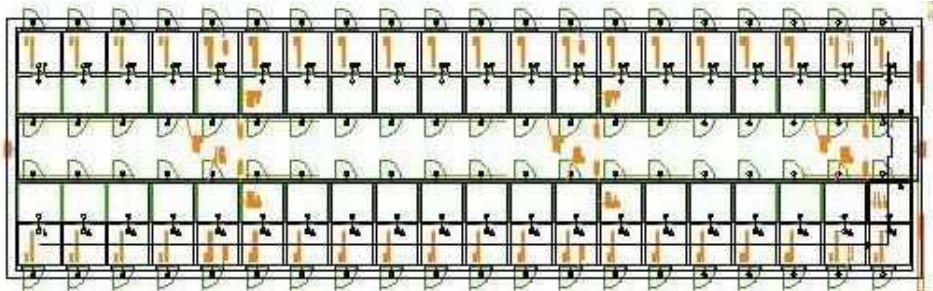
Belediyemize ait Hayvan Bakım Merkezinde yaralı, sahihsiz kedilerin bakımlarının yapıldığı, sağlıklarına kavuştuktan sonra sahiplendirilene kadar geçen zaman içerisinde kalacakları barınakların uygun alan içerisinde yerleşim planı hazırlanmıştır.

HAYVAN BARINAĞI PITBUL KAFES ÜNİTESİ PROJESİ



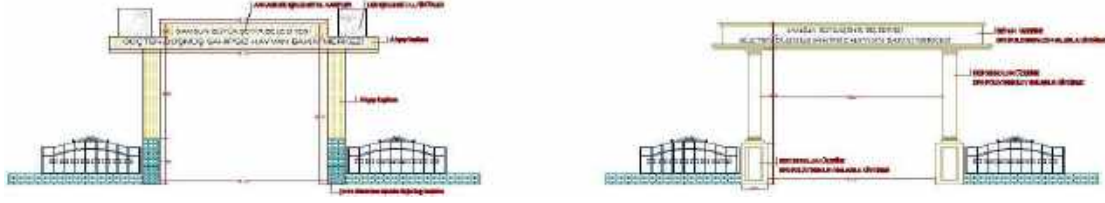
40 adet pitbul cinsi köpeğin ayrı box lar şeklinde bakımının ve konaklamasının yapılabileceği bir yapıdır. Kapalı alan ve tel muhafazalı alan olmak üzere iki kısımdan oluşmaktadır.

HAYVAN BARINAĞI KÖPEK BAKIM ÜNİTESİ



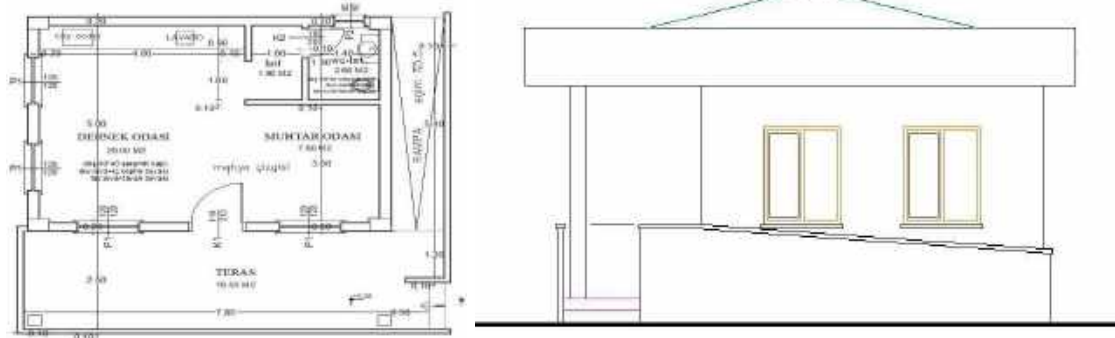
60 adet, yarı kapalı, Operasyon geçirmiş hayvanların bakım ve iyileşme süreçlerinde kullanılmak üzere tasarlanmıştır. Yapı 14x25 m ebatlarındadır. Yiğma olarak tasarlanmış yapının çatısı metal taşıyıcılar üzeri oluklu saç kaplama olarak tasarlanmıştır.

HAYVAN BARINAĞI GİRİŞ TAKI



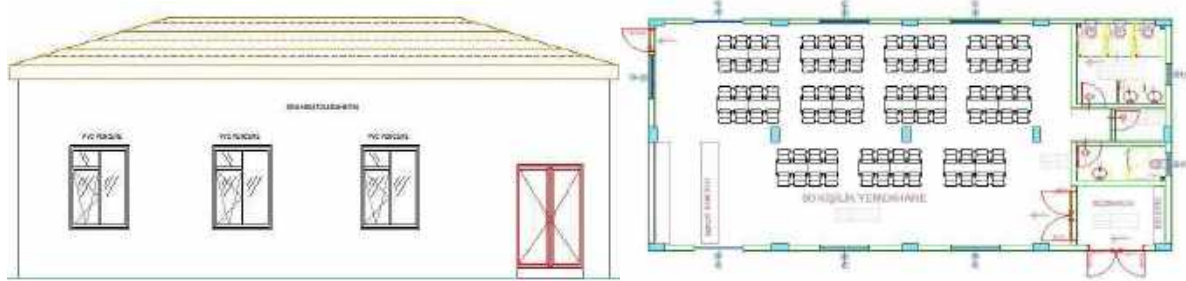
Ata Yolu üzerinde bulunan Belediyemize ait Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezinin girişinde bulunan mevcut takın hem Kurtuluş Yoluna uyumlu hem de ilgi çekecek bir şekilde yeniden tasarlanmış projesidir.

BAFRA DÜZKÖY MUHTARLIK BİNASI



Bafra ilçemizin Düzköy Mahallesinde istenilen talep üzerine muhtarlık hizmetlerinin yürütülmesi için yaklaşık 50 m² alana sahip tek katlı yapı projesi hazırlanmıştır.

TİP YEMEKHANE PROJESİ



20 x10 m ebatlarında olan tek katlı betonarme bir yapıdır. Yaklaşık 90 kişilik yemekhane kapasitesinde olup, bir servis bankosu, bay-bayan wc leri ve giriş holünden oluşmaktadır.

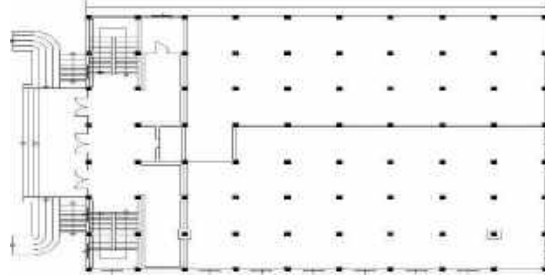
CAMİİ PROJELERİ

SÖĞÜTLÜ-YUKARI KAVACIK-KARACALI CAMİLERİ



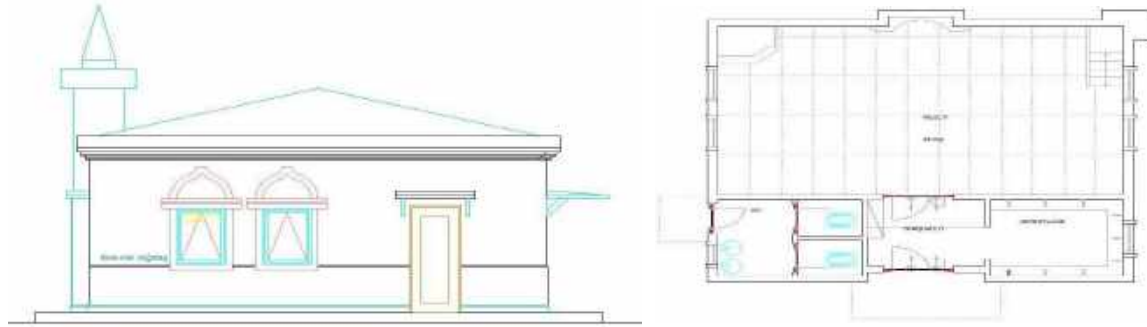
Taşınmaz kültür varlıklarının korunması, ilimiz turizmüne kazandırılarak gelecek nesillere aktarılması amacıyla Terme ve Çarşamba İlçelerinde bulunan mülkiyeti Belediye Başkanlığımıza ait 6 adet tescilli ahşap caminin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve elektrik, inşaat mühendisliği projelerinin hizmet alımı gerçekleştirilmiş olup Terme İlçesi, Söğütlü Mahallesi, Terme İlçesi, Karacalı Mahallesi, Çarşamba İlçesi Yukarı Kavacık Camileri'nin restorasyonuna yönelik projeler Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na onaylanmış ancak diğer camilere ilişkin projeler henüz onaylanmamıştır.

SALIPAZARI MERKEZ CAMİİ TADİLAT PROJESİ



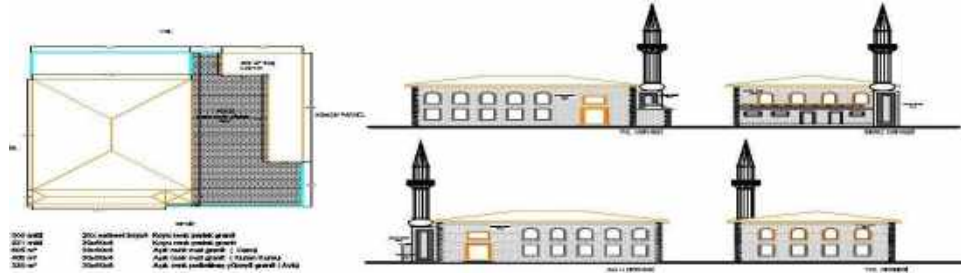
Salıpazarı ilçemizde bulunan merkez camisinin yol yapımı nedeni ile yıkılan kısımlarının uygun proje değişikliği yapılarak cami içerisinde yeniden tanzimi yapılmış ve ayrıca minare projesi eklenmiştir.

KAVAK AKGÖL MESCİT PROJESİ YAPILMASI



64 m² oturma sahip mescit kare bir plana sahip olup, ana ibadet mekanı, abdesthane, tuvalet ve giriş holünden oluşmaktadır. Cephesinde idare malı doğal taş kullanılmıştır. Sembolik bir minareye sahiptir.

YAKAKENT MERKEZ CAMİİ DUVAR VE AVLU DOĞAL TAŞ KAPLAMA PROJESİ



Yakakent merkez caminin ana avlusu granit doğal taş kullanılarak yeniden tasarlanmış olup, dört cephesi tamamen yenilenmek üzere tasarlanmıştır. Pencere kenarlarına ve kapılara koyu renk granit ile söve yapılırken, ana cephe açık renk granit olarak tasarlanmıştır.

KIRAZLIK CAMİ İNŞAATI



Tekkeköy ilçesi Kirazlık bölgesinde Samsun-Ordu karayolunun kenarında bulunan mevcut caminin yol çalışmaları nedeni ile yıkılması dolayısıyla yine Kirazlık beldesinde uygun bir yerde yeniden projelendirilen 770 m² kullanım alanına sahip Camide kapalı alanlarda toplam 400 kişi aynı anda ibadet yapabilecektir.

Cami 1 bodrum kat, 1 zemin kat (ilk cemaat mahalli) ve 1 mahfil katından oluşmakta olup, bodrum katta 150 m² alana sahip 1 adet çok amaçlı salon, bay ve bayan tuvalet ve abdesthaneler bulunmaktadır. Hali hazırda Kirazlık cami projemizin ihalesi 01.03.2017 tarihinde yapılmış olup, kaba inşaat çalışmaları tamamlanmış, cami içerisindeki ince işler ve çevre düzenleme çalışmaları devam etmektedir. Mart 2019 tarihi itibari ile tamamlanması planlanmaktadır.

KAVAK İLÇESİ KADILLI MAH CAMİ İNŞAATI



Kavak ilçesi Kadıllı Köyü'nde bulunan camii geçirdiği yangından sonra kullanılamaz hale gelmiştir. Yanan caminin yerine yeni bir cami yapılması için projeler hazırlanmış olup, ihalesi gerçekleştirilmiştir.

Cami 204 m² taban alanı olmak üzere toplam 350 m² kullanım alanına sahiptir. Bu alan içerisinde 1 adet çok amaçlı salon, bay-bayan wc ve abdesthane, ilk cemaat mahalli ve mahfil katı gibi mahallerden oluşmaktadır. Toplam cemaat sayısı ise 380 kişi kapasitesine sahiptir. İnşaat çalışmaları devam etmekte olup Mart 2019 tarihi itibari ile tamamlanması planlanmaktadır.

200 EVLER CAMİ İNŞAATI



Canik Düvecik Mahallesi'nde toplam 345 m² oturum alanına sahip 340 kişilik Cami inşaatımızın ihalesi 10.08.2016 tarihinde yapılmıştır. Hali hazırda projemiz tamamlanmış olup, vatandaşlarımıza hizmet vermeye başlamıştır.

ÇEVRE VE PEYZAJ PROJELERİ:

KURTULUŞ YOLU MÜFTÜ CADDESİ-UNKAPANI CADDESİ- FATİN RÜŞTÜ ZORLU CADDESİ CEPHE YENİLEME PROJESİ



Kurtuluş mücadelesinin ilk adımının atıldığı ve Mustafa Kemal Atatürk'ün ülkemizin kurtuluş yolunda Samsun'dan başlattığı mücadelenin güzergahı üzerinde bulunan Müftü, Unkapanı ve Fatin Rüştü Zorlu Caddeleri'nde bulunan yapıların cephelerinde görsel ve estetik açıdan ilimize yakışır ve turizm açısından ilgi çekici cazibe merkezi haline gelmesi için çeşitli cephe kaplamaları, boya, görsel tasarımları da içerisinde barındıran cephe yenileme projeleri yapılmıştır.

ÇARŞAMBA EBCELİ MAH. ŞEHİT MEZARI VE ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ



Çarşamba ilçemizin Ebceli Mahallesi'nde bulunan Şehit Uzman Çvş. Burak AKALIN'ın mezarı ve çevresi için proje hazırlanmıştır.

ŞAHINKAYA KANYONU DİNLENME TESİSİ TERAS VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ PROJESİ



Vezirköprü İlçesi, Şahinkaya Kanyonu'nda yapımı devam eden kafeterya binası ile ana ulaşım yolu arasında 7.60 m kot farkı bulunmaktadır. Mevcut yoldan ulaşımın sağlanması için iki adet yol tasarlanmıştır. Arazi ile uyumlu şekilde tasarlanan doğal taş malzemenin kullanıldığı yol, merdiven ve sahanlıklardan oluşmaktadır. Ulaşılabilirlik çerçevesinde doğa ile uyumlu ahşap rampa tasarımı yapılmıştır. Yola paralel oluşturulmuş araç park alanı mevcuttur. Ayrıca binayı kullanacak insanların doğanın eşsiz güzelliği ile iç içe olmaları için çeşitli cephelerde teraslar projelendirilmiştir.

GEYİK KOŞAN SAHİL YOLU PEYZAJ DÜZENLEMESİ



Yaklaşık 1 km. uzunluğunda olan Alaçam İlçesi Geyikkoşan sahilinin peyzaj düzenleme işlerinin yapılması işinin ihalesi 12.10.2015 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında yürüyüş yolu, bisiklet yolu, taşıt yolu, çevre düzenleme çalışmaları (spor alanları, piknik alanları ve peyzaj düzenlemeleri) tamamlanmış olup anılan alan özellikle yaz mevsiminde insanlar için dinlenme ve piknik alanı olarak güzel bir mesire alanı haline dönüştürülmüştür.

Çevre ve peyzaj çalışmaları tamamlanan Alaçam Geyikkoşan Sahil Yolunda 485,5 m² bina oturma alanına sahip kafe restaurant yapılması işinin ihalesi 17.04.2018 tarihinde yapılmış olup, inşaat çalışmaları devam etmektedir.

BAFRA KIZILIRMAK 1. ETAP PEYZAJ VE REKREASYON YAPIMI İŞİ



Mavi ile yeşili, Bafra ile denizi birleştirecek olan Kızılırmak sedde projemizin 1. etap 1,3 km. uzunluğunda ve 50 m. genişliğinde Toplam 65.000 m² alan içerisinde çevre düzenlemesi İşlerinin ihalesi 18.05.2017 tarihinde yapılmıştır. Halihazırda gezinti yolu, bordür ve bsk yol çalışmaları ahşap imalatlar, sulama ve yağmur suyu çalışmaları, yeşil alan çalışmaları ile bisiklet yolu çalışmaları tamamlanmış olup geçici kabul aşamasındadır.

1. Etapın tamamlanmasının ardından 2. Etap çalışmaları başlayacak olup projemizin içinde, botonik bahçeler, dinlenme alanları, panayır alanı, otel ve çevre alanları, anfi tiyatrosu, bisiklet ve 2 kademeli yürüyüş yolları, suni göl, maket Bafra evleri, su oyunları, spor ve piknik alanları, çocuk oyun ve eğlence alanları, tematik bahçeler ve ana etkinlik alanları yer alacaktır.

ATATÜRK BULVARI ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI



Kentimizin sadece deniz, tarihi değerler, kültürel değerler ve hatta doğal güzelliklerle anılması yerine, artık görsel düzenlemelerle de anılması bizim için büyük önem taşımaktadır.

Başta temizlik olmak üzere gerek imar kirliliğinin gerekse görsel kirliliğin önüne geçilecek tüm düzenlemeler, kentte yer alacak simge yapılar ve kent mobilyaları ile birlikte oluşturulan düzenlemeler ile estetik kaygılar ortadan kaldırılmaya çalışılmaktadır.

Bu kapsamda projemizin ilk etabı olan Kılıçdede ile meydan arası çevre düzenleme çalışmaları tamamlanmış olup, ikinci etap meydan ile liman kavşağı arasındaki çalışmaların ihalesi 13.06.2018 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

TERME – ÇARŞAMBA HAVAALANI ARASI BİNA CEPHE BOYAMA ÇALIŞMALARI



Şehircilik ve estetik bakımdan görüntü kirliliği oluşturan binaların, bahçe ve beton duvarların vb. yapıların sıva ve boya işlerinin yapılarak, estetik görünüm kazandırılması amacıyla Terme ve Çarşamba ilçelerimizdeki binalarımızın dış cephe boya çalışmaları tamamlanmıştır.

Uygulama Projeleri:

- **Atatürk Bulvarı Güzergahı Peyzaj Düzenlemesi kapsamında,** toprak dolgu ve tesviye işleri yapılmıştır. Toplam 478 da yeşil alana sahip düzenleme kapsamında alanların sulama sistemi ve çim tohumu ekimi yapılmış olup, iş tamamlanmıştır.



- **Alaçam Geyikkoşan Sahili Peyzaj Düzenlemesi (82.900 m²):** Proje kapsamında alanda, yapım işleri tamamlanmış olup, toprak dolgusu, bitkilendirmesi ve çim tohumu ekilmesi işleri yapılmıştır. Proje uygulaması 2018 yılında tamamlanmıştır.



- **Bafra Kızılırmak Sedde Peyzaj Düzenlemesi (85.000 m²):** Tasarlanan proje kapsamında, yapım işleri tamamlanmış olup, yeşil alanların toprak dolgusu yapılmış ağaçlandırması ve sulama sistemleri yapılmıştır. Projenin uygulaması 2018 yılında tamamlanmıştır.





- **Kavak Bilgi ve Kültür Evi Peyzaj Düzenlemesi (2.900 m²):** Proje kapsamında alanda, endüstriyel zemin betonlu yürüyüş yolu, otopark, doğal ta la yapılan ferforjeli  evre duvarı, çatılı piknik masası, bitkisel toprak dolgusu ve bitkilendirmesi yapılmıştır. Proje 2018 yılında tamamlanmıştır.



- **200 Evler Camii Peyzaj Düzenlemesi (1.960 m²):** Proje kapsamında alanda, sert zemin uygulaması,  evre duvarı ve  evre kaldırımı tamamlanmış olup, yeşil alanlara toprak dolgusu, bitkilendirme ve  imlendirmesi yapılmıştır.  evre düzenlemesi 2018 yılında tamamlanmıştır.



- **Derecik Mevkii  evre Düzenlemesi (14.000 m²):** Proje kapsamında alanda, 21.000 m³ toprak dolgusu yapılmıştır. Ayrıca bitki dikimi ve alanın tesviyesi yapılmış olup sulama hatları çekilmiştir. Proje uygulaması 2018 yılında tamamlanmıştır.



- **Batıpark okçuluk, buz pateni ve bowling salonlarının çevre düzenlemesi kapsamında,** belediyemize ait olan yeşil alan bölümlerinin toprak eksiğinin tamamlanması, sulama sistemi yapımı ve tesviyesi 2018 yılında tamamlanmıştır.



- **Tekkeköy Teiaş Önü Peyzaj Düzenlemesi Kapsamında (3000 m2),** Alanda sert zemin uygulaması yapılmış olup, aydınlatma, toprak dolgusu ve sulama hatları tamamlanmıştır. Toprak tesviyesi ve bitkilendirmesi dikim zamanında yapılarak alan uygulaması tamamlanacaktır.



Yeşil Alanların Tanzimi:

- Afanlı Deresi kenarı, batı tarafındaki bordür içlerinin toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.



- Derecik mevki Anadolu Bulvarı orta refüj (raylı sistem depo sahasından başlıyor) belediyemize ait olan alanların toprak dolgusu ve tesviyesi, ayrıca Derecik mevki Derecik Camii yan iç yol yeşil bant toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.



- Tekkeköy Fuar Kongre Merkezi arkası ve stad yolu yan bant yeşil alanlarının toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.





- Samsun Arkeoloji ve Etnoğrafya Müzesi inşaatının, çevre düzenlemesi kapsamındaki yeşil alanlara toprak dolgu malzemesi çekilmesi ve makine ile tesviyesine devam edilmektedir.



- Organize Sanayi Bölgesi Kirazlık mevki viyadük altında bulunan yeşil alanların toprak dolgusu tamamlanmıştır.



- Tekkeköy Yaşardoğu Spor Salonu, Samulaş depolama bölgesi çevresi ve itfaiye noktası çevresi toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.



- Tekkeköy Mağaralar yolu yan banttaki refüje toprak dolgusu ve bitkilendirme yapılmıştır.



- Tekkeköy Lojistik Köy orta ref j n n toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.
- Atakum Kapaklı Taş Ocağı ağaçlandırma çalışması kapsamında 1600 adet fidan dikilmiş olup uygulama tamamlanmıştır.
- Atakum 19 Mayıs Bulvarı orta ref j n n toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.
- Recep Tayyip Erdoğan Bulvar'ın toprak dolgusu yeniden yapılarak tesviyesi yapılmıştır.
- Recep Tayyip Erdoğan Bulvar'ı Huzurevi  st kavşağı düzenleme çalışmalarından dolayı oluşan orta refüj ve yan damlaların toprak dolgusu ve tesviyesi tamamlanmıştır.

Mevsimlik   ek Dikim ve Bakımı:

- Belediyemize ait yeşil alanlara 2018 yılı içerisinde 15.000 m² lik alana 250.500 adet Lale dikilmiş, yine bu alanlara 600.000 adet yazlık ve 600.000 adet kışık olmak üzere toplam 1.200.000 adet mevsimlik   ek dikilerek şehrimiz   eklerle her daim güzel kalmıştır. Sezon boyunca mevsimlik   eklerin yabancı otla mücadele, sulanması, gübreleme ve ilaçlamaları yapılmıştır.



Bakım İşleri:

- Belediyemize ait yaklaşık 5.233.000 m² yeşil alanın bakım işleri yüklenici firmalara ihale ile yaptırılmıştır.  im biçme, sulama, temizlik, çapalama, gübreleme vb işler yaptırılmıştır.
- Budama işleri Belediyemizin emanet ekiplerince yapılmakta olup, 234 adet    m Merkezi talebi karşılanmıştır.
- Bakım  alışmaları kapsamında bitki zararlıları ile mekanik ve kimyasal mücadele sezon boyunca devam etmiştir. Bu kapsamda  am Kese Böceği ve Yaprak Biti (Koşnil) mücadelelerinde ilaçlama işlemi emanet ekiplerimizce gerçekleştirilmiştir.

SERA: Yıl boyunca iç mekan s s bitkilerinin üretimi ve dış mekan bitkilerinin bakımı yapılmıştır. Belediyemiz hizmet binalarının ve diğer kurum ve kuruluşların iç mekan   ek ihtiyaçları karşılanmıştır.

- Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırı içerisinde 2018 yılı sonuna kadar (İlçeler dahil), toplamda 15.569.563 m² tanzim edilmiş yeşil alan bulunmakta olup, kişi başına düşen yeşil alan miktarı 11,83 m²'dir.
- **Alaçam İlçesi Sedde Çevre Düzenlemesi (1115m²):** Projesi çizilen alanda sert zeminler yeşil alanlar oluşturularak uygulaması yapılmıştır.



Resim: Samsun Alaçam İlçesi Sedde Önü

- **İlkadım İlçesi Ilıca Çeşmesi Çevre Düzenlemesi (60m²):** Ilıca Çeşmesi tadilat yapılarak çevre düzenlemesi yapılmıştır. Bu kapsamda, duvar taşları temizlenmiş olup, sert zeminler ve yeşil alanlar düzeltilmiştir



Resim: Ilıca Çeşmesi

- **Atakum İlçesi, Atakent Mah. Park Yapımı (350m²):** Proje kapsamında baskı beton uygulaması yapılarak dinlenme alanları, yürüyüş yolları uygulanmıştır. Oluşturulan bu alanlara banklar konularak, yeşil alanlara bitkilendirme yapılarak görsel bütünlük sağlanmıştır.



Resim: Atakum, Atakent Park Çalışması

➤ **Ladik İlçesi Bolat Mah. Duvar Yapımı ve Çevre Düzenlemesi(2000m²):** Proje kapsamında, beton panel duvarları yapılmıştır. Projenin çevre düzenlemesi devam etmektedir.



Resim: Ladik Bolat Köyü

➤ **Bafra Doğanca Cami Çevresi Düzenlemesi Projesi (925m²):** Proje kapsamında, cami çevresinde sert zemin uygulaması yapılmış olup yeşil alan düzenlemesi devam etmektedir.



Resim: Bafra Doğanca Cami

➤ **Havza Doğançayır Mah. Meydan Düzenlemesi (1000m²):** Proje kapsamında, alanda oluşan drenaj problemi çözülmüş olup, araç yolları kilit parke kullanılarak yenilenmiştir. Aynı zamanda çocuk oyun alanı ve alanda bulunan çeşme onarılmıştır.



Resim: Havza Doğançayır

- **Mert Plajı Yanı Köpek Eğitim Parkı:** Köpek parkında bulunan yıpranmış durumda olan parkurlar yenilenmiştir.



Resim: Mert Plajı Köpek Parkı

- **Kefeli Parkı ve Çevre Düzenlemesi:** Proje kapsamında, sert zemin uygulaması yapılmış olup, yeşil alan çevresi taş duvarla kaplanarak oturma alanları oluşturulmuştur.



Resim: Kefeli Parkı

- **Bafra Kızılırmak Rekreasyon Alanı 1.Etap Peyzaj Düzenlemesi (43.250m²):** Proje tasarımı kapsamında, yürüyüş yolları, bisiklet yolu, koşu yolu, dinlenme alanları, çocuk oyun alanı ve seyir terasları oluşturulmuştur. Proje uygulaması tamamlanmıştır.



Resim: Bafra Kızılırmak Sedde Çevresi

- **Bafra Gül Nüsret Okulu Çevre Düzenlemesi(4547m²):** Proje tasarımı kapsamında, beton uygulaması yapılarak alanda sert zemin oluşturulmuştur. Sert zeminde basket sahası ve oturma alanları tasarlanmıştır. Uygulamasına devam edilmektedir.



Resim: Bafra Gül Nüsret Okulu

- **Samsun Anadolu Bulvarı Üzerindeki Peyzaj Düzenlemeleri:** Anadolu Bulvarı üzerinde yeşil alan düzenlemeleri ve park çalışmaları yapılmıştır.
- Yeşilkent Kavşağı ile Derecik Mezarlık Kavşağı arasındaki şevli alana peyzaj düzenleme çalışması yapılmıştır. Bu alanda yeşil alanlar düzenlenerek bitkilendirme çalışmaları yapılmıştır.(20.730 adet çalı, 6.600 adet mevsimlik çiçek dikilmiştir.)



Resim: Yeşilkent Kavşağı ile Derecik Mezarlık Kavşağı Arası

- Yeşilkent Viyadüğü çevresinde peyzaj çalışmaları yapılmıştır. Yapılan bu çalışmada yeşil alan düzelterek bitkilendirmeler yapılmıştır.





Resim: Yeşilkent Kavşağı Çevresi

- Ankara yolu üstüne yapılan Derecik yeşil alanında, yol geçişleri sağlanarak, oturma alanları oluşturulmuştur.



Resim: Ankara Yolu Üzeri Peyzaj Çalışması



Resim: Anadolu Bulvarı orta refüj eksilen ve kırılan fidanlar tamamlanması.

- **Atatürk Bulvarı (Belediye Evleri Kavşağı ile Havalimanı Kavşağı Arası) Peyzaj Düzenlemesi:** Atatürk Bulvarı üzerinde yeşil alan düzenlemeleri ve park çalışmaları yapılmıştır.
- Karayolları tarafından yapılan Örnek Sanayi, Selyeri ve Tekkeköy Viyadüğü yeşil alanlar tanzim edilmiştir.



Resim: Örnek Sanayi



Resim: Tekkeköy Kavşağı ve Viyadüğü

- Atatürk Bulvarı orta refüjde yeni oluşturulan alanda toprak tesviye yapılmış ve eksik fidanların tamamlanmasına devam edilmektedir.



Resim: Atatürk Bulvarı

- Havalimanı yol genişletmesi çalışmasından sonra bozulan orta refüj yeniden tanzim edilmiştir. 389 adet çınar ve 3460 adet gül dikimi yapılmıştır.



Resim: Hava Alanı Yolu

1. Projelendirilmesi Tamamlanan İşler

- **Bafra Kızılırmak Rekreasyon Alanı 2.Etap Peyzaj Düzenlemesi (110.000m²):** Proje kapsamında, yürüyüş yolları, dinlenme alanları, yapay gölet, spor ve çocuk oyun alanları, skate park, çim amfi ve festival alanı tasarlanmış olup, yeşil alanlarda bitkisel tasarımlar oluşturularak kent için cazip bir rekreasyon alanı planlanmıştır. 2019 yılı içerisinde uygulanması düşünülmektedir.



Resim: Bafra Kızılırmak Rekreasyon Alanı 2. Etap Peyzaj Düzenlemesi

- **Kürtün Vadisi Öneri Projesi(2.300da):** Öneri projesi kapsamında, festival alanı, düğün salonları, kültür evleri, yürüyüş parkurları, hobi bahçesi, otoparklar, spor ve çocuk oyun alanı, paintball alanı, macera parkı, piknik alanı ve hayvanat bahçesi tasarlanmıştır.



Resim: Kürtün Vadisi Öneri Projesi

- **İlkadım, Eski Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesi Kent Park Avan Projesi (29.850m²):** Proje kapsamında yürüyüş yolları, dinlenme alanları, yürüyüş yolları, aks üzerine süs havuzları, mesire alanları ve yeşil alan düzenlemeleri tasarlanmıştır.



Resim: Kent Park Projesi

➤ **Bafra Tarım İlçe Müdürlüğü Çevresi Peyzaj Projesi:** Proje kapsamında, yürüyüş yolları, dinlenme alanları ve otopark tasarlanmış olup, yeşil alan düzenlemeleri yapılmıştır. Proje teslimi yapılmıştır.



Resim: Bafra Tarım İlçe Müdürlüğü

➤ **Çarşamba İlçesi Paşayazı Mahallesi Peyzaj Projesi(8.450 m²):** Proje kapsamında, binalara ulaşım için araç yolu, yürüyüş yolları, kaldırımlar, oturma alanları, çocuk oyun ve spor alanları tasarlanmıştır. Projeye beraber keşfide hesaplanmış olup, bu proje 2019 yılında uygulaması planlanmaktadır.



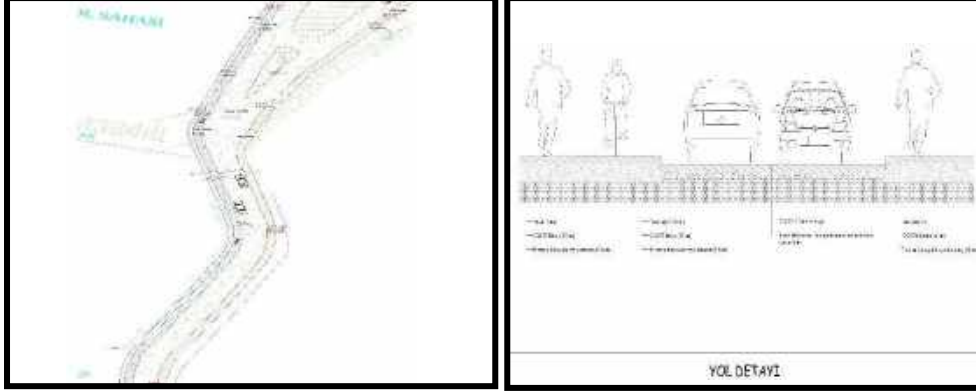
Resim: Çarşamba İlçesi, Paşayazı Peyzaj Projesi

➤ **Teknopark Proje ve Keşif yardımı:** Teknopark bina çevresi peyzaj, sulama ve aydınlatma projeleri yapılarak, bu projelerle beraber keşfi hazırlanarak ihale dosyası düzenlenmiştir. Dosya teslim edilmiştir.



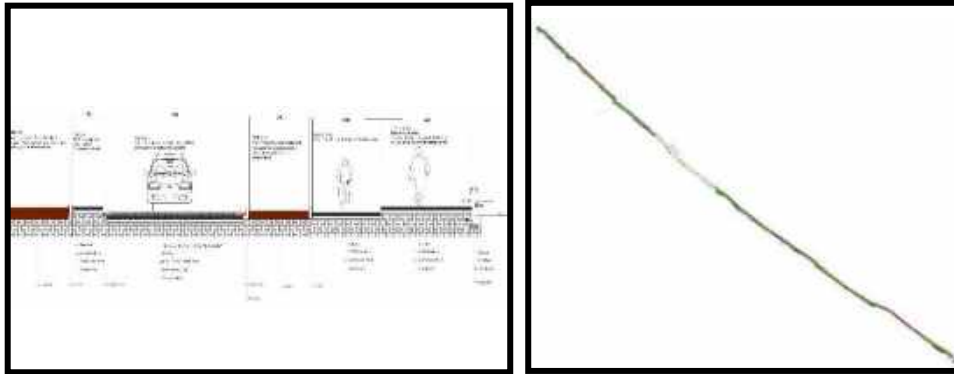
Resim: Teknopark Peyzaj Projesi

- **Bafra Kolay İskele Çevresi Düzenleme Projesi (1.700km):** 1700 km’lik yol boyunca yol boyunca bisiklet yolu, araç yolu yürüyüş yolu ve yürüyüş yolu üzerinde dinlenme alanları oluşturulmuştur. İhale doyası hazırlanmıştır. OKA destekli bu proje, 2019 yılında uygulanması planlanmıştır.



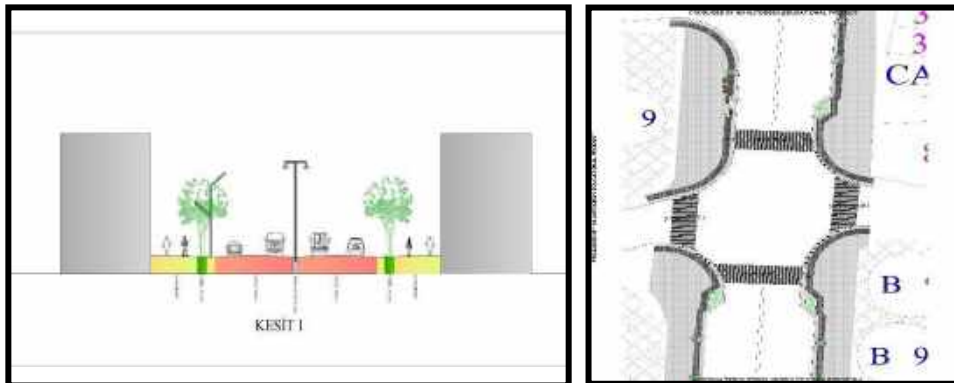
Resim: Bafra Kolay Çevre Düzenleme Projesi

- **Atakum, Adnan Menderes Bulvarı Sahil Projesi (2.700km):** 2.700km yol boyunca sulama, aydınlatmalarıyla projesinin yanı sıra peyzaj projesinde, bisiklet yolu, yürüyüş yolu ve araç yolu tasarlanmış olup, aynı zamanda keşfi, şartnamesi, maliyeti ile beraber Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı’na teslim edilmiştir.



Resim: Sahil Çevre Düzenleme Projesi

- **100.Yıl Bulvar Öneri Projesi:** Kullanım ömrünü kaybetmiş 100. Yıl Bulvarı için yeni öneri projeleri hazırlanmıştır.



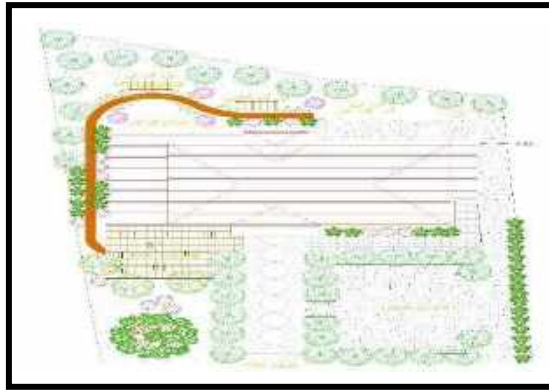
Resim: 100.Yıl Bulvarı Öneri Projesi

➤ **Bayraktepe, Atatürk Evi Çevre Düzenlemesi (545 m²):** Atatürk'ün Selanik'teki evinden esinlenerek yapılan bina çevresinde, binaya giriş küp ve plak taşlarla farklı bir desen oluşturularak sert zemin oluşturulmuş olup, oturma alanları, çevre duvarları, aydınlatması ve yeşil alanlarla görsel bütünlük sağlanmıştır. Keşif ve metraj ile beraber projesi tamamlanmıştır. 2019 yılında uygulanması düşünülmektedir.



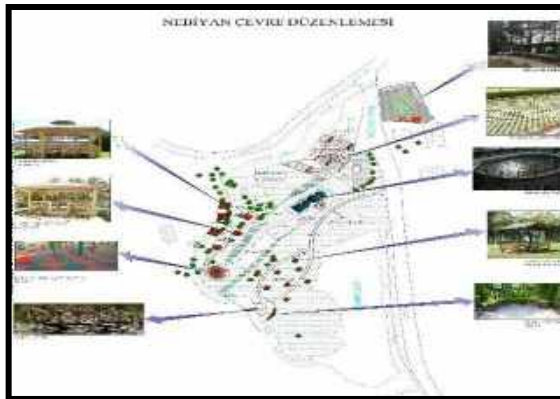
Resim: Atatürk Evi Çevre Düzenlemesi

➤ **Bafra İlçesi Doğanca Otel Binası Çevre Düzenlemesi (1645m²):**Proje kapsamında, bina girişi tasarlanarak bina arkasında oturma alanları oluşturulmuştur. Uygulaması 2019 yapılması planlanmaktadır.



Resim: Bafra Doğanca Otel Çevresi

➤ **19 Mayıs İlçesi Nebiyan Sofrası Çevre Düzenlemesi:** Proje desteği sağlanmış olup alanda revize edilmesi istenilen yerler yeniden tasarlanmış ve proje teslim edilmiştir.



Resim: Nebiyan Sofrası Projesi

➤ **Estonia Tallinn Flower Festival Yarışması**

Konya, Antalya ve Samsun Büyükşehir Belediyeleri olarak, Estonia Tallinn Flower Festivali'ne proje ve uygulama olarak katılarak ülkemizi temsil etmiş bulunmaktayız



Resim: Uygulama ve Projesi

Yeşil Alan Tanzimi:

➤ Tekkeköy ilçesinde bulunan Lojistik yolun düzenleme çalışmaları kapsamında, 19.697 m² lik yeşil alan tesviye edilmiş olup, 100 adet ağaç dikimi yapılmış olup, dikimler devam etmektedir.



Resim: Lojistik Yolu

➤ Alaçam ilçesinde bulunan Geyik Koşan Sahil Yolu'na yeşil alan tanzimi ihalesi kapsamında 52.357 m² yeşil alan tanzim edilmiştir.



Resim: Geyik Koşan Sahil Yolu

➤ Bafra ilçesinde bulunan İşletme Fakültesi bahçesinde yapılan yeşil alan düzenlemelerinde 15.028 m² tesviye, 385 adet ağaç ve 842 adet çalı dikimi yapılmıştır.



Resim: Bafra İşletme Fakültesi

➤ Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nde bulunan tramvay hattı çevresinde 8.051 m² lik yeşil alan tanzimi yapılmıştır.



Resim: Üniversite Tramvay Çevresi

➤ İlkadım İlçesinde bulunan Köksal Ersayın Lise bahçesinde 2.765 m² lik alanda yeşil alan tanzimi yapılmış olup, 170 adet ağaç, 220 adet çalı dikimi yapılmıştır.



Resim: Köksal Ersayın Lisesi

➤ TOKİ Yolu, 2670 m², Akdeniz Caddesi 4092 m² yeşil alan tanzimi, Aybet Kavşağı 10.310 m² yeşil alan tanzimi ve 37 adet ağaç dikimi, Aziz Atık Fen Lisesi yolu 3.565 m² ve 72 adet ağaç dikimi, Recep Tayip Erdoğan Bulvarı 39.904 m² yeşil alan tanzimi, Eğitim Araştırma Hastanesi arkası 1.401 m² yeşil alan tanzimi ve muhtelif yerlerde yeşil alan tanzimi ve dikim işi yapılmıştır.

➤ Sonuç olarak; Tüm 2018 yılı boyunca ihale kapsamında, toplamda **626.524 m²** yeşil alan tanzimi, çeşitli türlerde **9.603** adet ağaç dikimi ve **58.391** adet çalı dikimi gerçekleştirilmiştir.

Adnan Menderes Sahil Yolu Bakımı İhalesi

Yıllık yapılan ihale, sahil yolunun genel temizliği, çimlerinin biçilmesi, sahil kumunun temizlenmesi, 17 adet wc temizliği ve genel bordür ve taş tamiratlarının yapılması işlerini kapsamaktadır.



Resim: Yapılan Uygulamalar

ELEKTRİK VE AYDINLATMA PROJELERİ;

ELEKTRİK VE AYDINLATMA PROJELERİ

2018 YILI ARIZA ONARIM BAKIM VE İŞLETME İŞLERİ ÖZET BİLGİLERİ

2018 Yılı içerisinde yapılan işlere ilişkin özet bilgiler aşağıda verilmiştir.

- **87 Adet Aydınlatma Direği** Dikilmiştir,
- **342 Adet Aydınlatma Direği Demontaj** edilmiş, **13 Adet** aydınlatma direğine de demontaj+montaj işlemi gerçekleştirilmiştir,
- Dikilen aydınlatma direklerine **128 adet armatür** takılmıştır.
- **8 Adet şebeke direği** dikilmiş, **20 Adet** şebeke direği demontaj edilmiş, **10 Adet şebeke direği de deplase edilmiştir,**
- Yol genişletme çalışmalarından etkilenen YEDAŞ'a ait yaklaşık **5885 metre havai AG/YG enerji nakil hat iletkeni** montaj, demontaj, demontaj+montaj işlemlerine tabi olmuştur,
- Yıl Boyunca yapılan işlerde toplam **5705,5 metre yeraltı alçak gerilim kablosu** döşenmiştir, **4045 metre** yeraltı alçak gerilim kablosu demontaj edilmiş, **4038 metre** yeraltı alçak gerilim kablosu ise deplase edilmiştir.
- Yıl boyunca yapılan işlerde **322 metre yüksek gerilim kablosu** döşenmiştir, **1599 metre** demontaj edilmiştir.
- Yeni yapılan tesisler için Toplam **1 Adet Yeni Trafo Merkezi** Kurulmuş, **1 Adet Trafonun** da yeri değiştirilmiştir.

- Alt yapı ve diğer rezerv ihtiyaçlar için **8909 metre** kablo muhafaza borusu döşenmiştir.
- Toplam **54 Adet Jeneratör, 18 Adet Asansör, 78 Adet Kompanzasyon Tesisi, 37 Adet trafo tesisi, 39 adet süs havuzu ve yaklaşık 244 AG , 37 OG abonesinin** ise yıllık bakım ve işletme işlemleri şube müdürlüğü ekiplerince gerçekleştirilmiştir.

Yukarıda özet bilgileri verilen yatırımların detayları aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır.

1. AYDINLATMA YATIRIMLARI

Elektrik ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü, görev alanı içinde bulunan Samsun İl Hudutları dâhilinde 2018 yılı içinde 14 ayrı bölgede genel aydınlatma amaçlı aydınlatma yeni tesis ve iyileştirme çalışması yapmıştır. Aydınlatma yapılan yerlerin listesi ve görselleri aşağıda sıralanmıştır.

1. ADNAN KAHVECİ PARKI AYDINLATMA
2. FUAR ARKASI DENİZYILDIZI PARKI AYDINLATMA
3. SEVGİ CAFE ETRAFI 2. ETAP AYDINLATMA
4. AMİSOS TEPEŞİ YÜRÜYÜŞ YOLU AYDINLATMA
5. KIRANKÖY MEZARLIĞI AYDINLATMA
6. ASRİ MEZARLIĞI AYDINLATMA
7. DENİZ EVLERİ MAHALLESİ BASKET SAHASI AYDINLATMA
8. ÖMÜR EVLERİ MAHALLESİ BASKET SAHASI AYDINLATMA
9. BALIK HALİ AYDINLATMA
10. KALE PARK AYDINLATMA
11. SHELL – MEYDAN ARASI 2. ETAP AYDINLATMA
12. TEİAŞ ÖNÜ YEŞİL ALAN AYDINLATMA
13. BAFRA SEDDE KENARI YÜRÜYÜŞ YOLU AYDINLATMA
14. BAFRA KOŞU MAHALLESİ KÖPRÜ AYDINLATMA

LED dönüşümü yapılan halka açık park ve bahçe aydınlatma tesislerinde 3 m. direk 110 W sodyum buharlı armatürler yerine 12 m. projektör direkleri ve LED armatürler kullanılmıştır. Yapılan LED Dönüşüm Aydınlatma ile tesislerdeki direk sayısı azaltılarak işletme maliyetleri düşürülmüştür ve projektör sayıları azaltılarak da enerji tasarrufu konusunda büyük kazanç sağlanmıştır. Yapılan tesislere ilişkin işletme ve enerji tasarrufunu gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

LED DÖNÜŞÜM ENVANTER ÇİZELGESİ

SIRA NO	YER	DEMONTAJ YAPILAN DİREKLER	MONTAJ YAPILAN DİREKLER	DEMONTAJ YAPILAN ARMATÜRLER	MONTAJ YAPILAN ARMATÜRLER	LED DÖNÜŞÜMÜ ÖNCESİ KURULU GÜÇ (W)	LED DÖNÜŞÜMÜ SONRASI KURULU GÜÇ (W)	LED DÖNÜŞÜM ÖNCESİ YILLIK ENERJİ SARFIYATI	LED DÖNÜŞÜM SONRASI YILLIK ENERJİ SARFIYATI
1	ADNAN KAHVECİ PARKI AYDINLATMA	141 ADET DİREK	13 ADET DİREK	141 ADET 110 W	51 ADET 150 W LED	15510	7650	39.628,00 ₺	19.545,00 ₺
2	FUAR ARKASI DENİZ YILDIZI PARKI AYDINLATMA	133 ADET DİREK	13 ADET DİREK	149 ADET 110 W	50 ADET 150 W LED	16390	7500	41.876,00 ₺	19.162,00 ₺
3	SEVGİ CAFE TRAFİ ETRAFI AYDINLATMA	41 ADET DİREK	7 ADET DİREK	35 ADET 110 W 14 ADET 1000 W	23 ADET 150 W LED	17850	3450	45.606,00 ₺	8.814,00 ₺
4	AMİSOS TEPEŞİ YÜRÜYÜŞ YOLU AYDINLATMA	13 ADET DİREK	16 ADET DİREK	26 ADET 110 W	16 ADET 23 W LED	2860	368	7.307,00 ₺	940,00 ₺
	TOPLAM	328 ADET DİREK	49 ADET DİREK	365 ADET ARMATÜR	140 ADET LED ARMATÜR	52.610	18.968	134.417,00 ₺	48.461,00 ₺

Yapılan LED dönüşümü ile 328 adet direk yerine 49 adet direk, 365 adet armatür yerine 140 adet LED armatür montajı yapılmıştır. Bu sayede parkların kurulu güçleri 52.610 W dan 18.968 W a düşürülmüş olup, yıllık enerji sarfıyatı ₺ 134,417.00'den ₺ 48,461.00' ye düşürülerek yıllık enerji tasarrufu konusunda yaklaşık ₺ **85,956.00** kazanç sağlanmıştır. (Tutarlar aydınlatmalarının günde 10 saat aralıksız yanması ve YEDAŞ Aralık 2018 birim fiyatları baz alınarak hesaplanmıştır.)





ENERJİ NAKİL HATTI VE TRAFİKO TESİSİ YATIRIMLARI

Büyükşehir Belediyemize ait tesislerin enerji ihtiyacını karşılama işi kapsamında, 2018 yılında enerji nakil hattı ve yeni trafo tesisi işleri aşağıda sıralanmıştır.

BUZAĞI CAN SÜTÜ PROJESİ 250 KVA TRAFO TESİSİ



DEKORATİF AYDINLATMA YATIRIMLARI

Kent estetiğine katkı sağlamak amacıyla, aşağıda listelenen yapı ve tesisler için dekoratif aydınlatma çalışmaları yapılmıştır.

1. ÇAKALLI VİYADÜK KENARI ATATÜRK RESİMLERİ AYDINLATMA
2. DÜVECİK CAMİİ AYDINLATMA
3. ESENTEPE PARKI GÖRSEL TABELA AYDINLATMA
4. KILIÇDEDE KAVŞAĞI AFİŞ GÖRSEL AYDINLATMA
5. SALIPAZARI KÖPRÜ AYDINLATMA
6. FAKÜLTE VİYADÜK GÖRSEL AYDINLATMA
7. GOLF KULÜBÜ GİRİŞİ AYDINLATMA
8. PİAZZA ÜST GEÇİT GÖRSEL AYDINLATMA
9. CERRAHİ ALETLER MÜZESİ DEKORAYİF AYDINLATMA





ALÇAK GERİLİM VE YÜKSEK GERİLİM TESİSLERİNİN PERİYODİK BAKIMLARI İLE İYİLEŞTİRME YATIRIMLARI

Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan 244 adet alçak gerilim tesisi, 65 adet kompanzasyon tesisi ile 37 adet yüksek gerilim tesisinin 12 ay boyunca periyodik bakım, iyileştirme ve işletme işlemleri Elektrik ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü tarafından 2018 yılı için gerçekleştirilmiştir. Periyodik bakım, işletme, tesis güvenliği, ve iyileştirmesi amacıyla 114 ü aşkın topraklama yapılmış, 150 den fazla noktaya 305 adet kaçak akım koruma röleleri ilave edilmiş, yine 350 ü aşkın elektrik panosu iş güvenliği yönünden uygun hale getirilmiştir.

Bununla birlikte 70' i aşkın kompanzasyon tesisinden, 64 tanesi, 2018 yılında yapılan çalışmalar ile uzaktan takip edilebilir hale getirilmiştir. Bu sayede özellikle büyük güçlü tesislerdeki kompanzasyon cezalarının önüne geçilmiş ve bir önceki yıla göre ₺ 200.000 civarında reaktif tüketim tasarrufu yapılmıştır.



ELEKTROMEKANİK TESİSLERİN PERİYODİK BAKIMLARI İLE İYİLEŞTİRME YATIRIMLARI

SÜS HAVUZLARININ İŞLETİLMESİ, BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI;

2018 Yılı İçerisinde Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait muhtelif park ve bahçelerdeki 39 adet süs havuzu yıl içerisinde işletmeye hazır halde tutulmuştur. Bu süreç içerisinde belediyemiz bünyesindeki temizlik ve arıza ekipleri, havuzlarda olabilecek herhangi bir soruna karşı sahada, müdahaleye hazır olarak bulunmuştur.

Havuzlara Ait Rutin Bakımlar;

Havuzların, yıl içerisindeki rutin temizlikleri mobil pompa ve dip süpürgesi ile yapılmıştır. Bakımda, bu cihazların kullanımı sayesinde havuz suyu boşaltılmasına gerek kalmadığından yılda toplamda 26000 m³ su tasarruf edilmiştir. Belediyemiz bu tasarruf ile su faturasından ₺ 120.000,00 tutarında kar elde etmiştir.

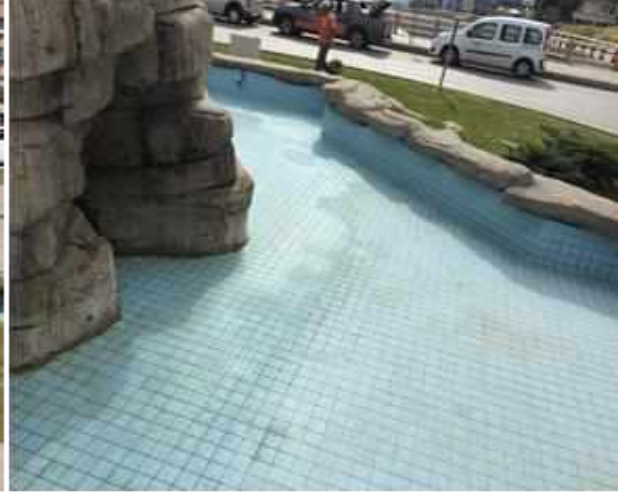


Sanat merkezi havuzunun dip süpürgesi ile temizliği

Bakımları yapılan örnek havuzlar



Alaçam meydan havuzun temizliği



Çatalarmut sülün kuşu havuz temizliği



Fen İşleri Daire Başkanlığı havuz temizliği



Protokol yolu havuzlarının temizliği



Saathane meydanı havuzu temizliği



Yıldızlı havuzun temizliği

Havuzlarda Yapılan Tadilat ve İyileştirmeler;

Ihlamur Parkı havuzunda bulunan 55 adet arızalı su altı aydınlatmasının yenisiyle değiştirilerek çalışır duruma getirilmiştir. Bu işler dışında muhtelif havuzlarda pompa tamiratları, elektrik panosu yenilenmesi, havuz taş kaplamaları v.b. işler yapılmıştır.



IhlamurParkı havuz örnek aydınlatma tadilat fotoğraflar



Fen İşleri Daire Başkanlığı havuzuda örnek mermer tadilat fotoğrafları

Tüm Havuzlarda Güvenlik Önemleri Alınmış, topraklama değerleri ölçülmüş ve uyarı tabelaları yerleştirilmiştir.



Havuzlarda Topraklama Ölçümü yapılmasına ve Havuz Uyarı Tabelası yerleşimine örnek fotoğraflar

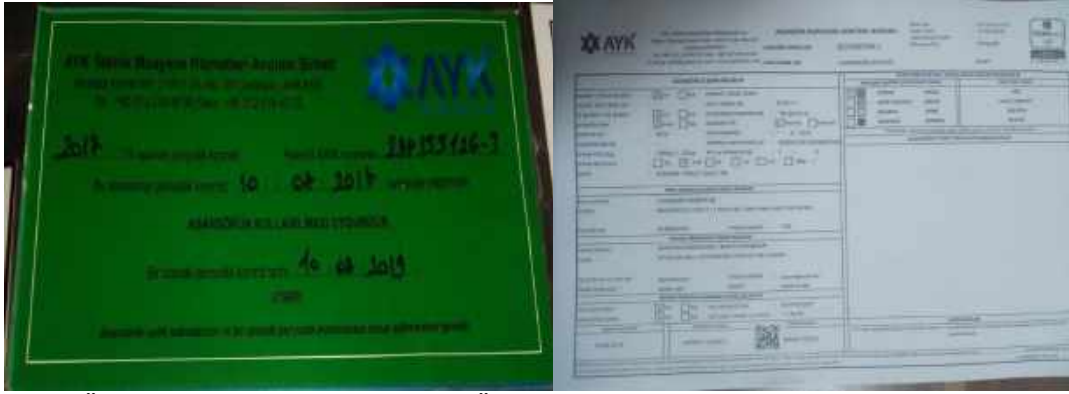
2018 yılı sūs havuzlarının işletilmesi, bakım ve onarımlarının yapılarak tüm işletme faaliyetleri yıl boyunca eksiksiz olarak tamamlanmıştır.

ASANSÖRLERİN İŞLETİLMESİ, BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI;

2018 Yılı İçerisinde Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait muhtelif binalardaki 18 adet asansörün, 24.06.2015 Tarih ve 29396 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğinin, 15. Maddesinin 1. fıkrası gereği en az ayda 1 kez periyodik bakımlarının ve en az yılda 1 kez periyodik muayenelerinin yaptırılması zorunluluğu bulunmasına istinaden yıl içerisinde belirli periyotlarda asansörlerin bakımları yaptırılarak, işletmeye hazır halde tutulmuştur. Bu süreç içerisinde, belediyemiz bünyesindeki bakım ve arıza ekipleri, asansörlerde yaşanabilecek herhangi bir arızaya karşı sahada müdahaleye hazır olarak bulunmuştur.

Asansörlere Ait Gerçekleştirilen İyileştirmeler ve Alınan Güvenlik Tedbirleri;

Yukarıda atıfta bulunulan yönetmeliğe dayanarak asansörlerin güvenli hizmet verebilmesi ve yeşil etiket alabilmesi için periyodik kontrolleri, akredite olmuş muayene kuruluşlarına yaptırılmıştır. Yapılan kontroller sonucunda 17 adet asansör yeşil etiket , 1 adet asansör kırmızı etiket almıştır. Kırmızı etiketli Meclis Binası asansöründe bulunan kusurlar yıl içerisinde giderilerek yeşil etiketi alınmıştır. Böylelikle 18 adet asansöre yeşil etiket alınarak, güvenli hizmet vermesi sağlanmıştır.



**Örnek Yeşil Etiket Fotoğrafi*

**Örnek Akredite belgeli Muayene Kuruluşu Uygunluk Raporu*

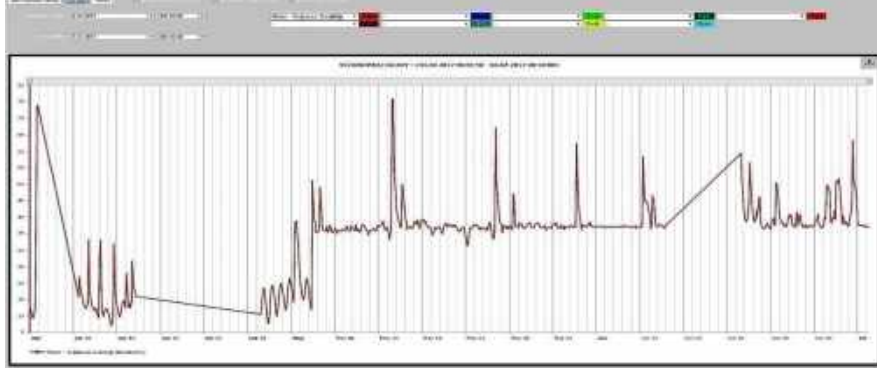
2018 yılı asansör bakım onarım ve iyileştirme çalışmaları ile yeşil etiket standardında işletme yapılması işleri yapılarak tüm işletme faaliyetleri yıl boyunca eksiksiz olarak tamamlanmıştır.

JENERATÖRLERİN BAKIM ONARIM VE İŞLETME İŞLERİ

2018 yılında 51 adet jeneratör için bakım onarım hizmeti verilmiştir, yeni yapılan tesisler ve mevcutta olup bakımı yapılacak olan jeneratörlerle birlikte 2019 yılında bakım hizmetine alınacak jeneratör sayısı 55 olacaktır. Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki jeneratörlerin bakım onarım işi kapsamında 13 adet jeneratör çevre etkilerden ve can güvenliği açısından tel çitle çevrilmiştir.



- ✓ Taş Kırma Fabrikası'nda bulunan 775 KVA gücündeki jeneratörde egzozdan siyah duman verdiği ve gereğinden fazla yakıt yaktığı gözlemlenmiştir. Oldukça ağır şartlarda çalışan bu jeneratörün turbo şarj ve tüm ağır çalışmaları yapılarak rodaj bakımları yapılmıştır.
- ✓ Samsun Büyükşehir Belediye Binası, Vezirköprü asfalt şantiyesi ve Makine İkmal Tesislerinde bulunan jeneratörlere uzaktan izleme sistemi doğrudan temin ile entegre edilmiştir. Uzaktan izleme ve kontrol sistemi sayesinde jeneratör aktif işletme değerleri ve akaryakıt durumu takip edilerek işletme faaliyetleri daha profesyonel yapılabilmektedir.



*Uzaktan izleme arayüzü örneği

- ✓ 2018 yılı içerisinde Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki jeneratörler için 28 adet arıza formu düzenlenmiş olup arızalar eksiksiz olarak giderilmiştir.
- ✓ Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki 33 adet jeneratörlerin Yedat onaylı ruhsatları çıkartılmıştır.
- ✓ Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki jeneratörlerin yılda iki defa topraklama ölçümleri yapılmış olup, uygunsuz görülen 11 adet jeneratörün topraklaması uygun hale getirilmiştir.
- ✓ Dijital 1919 Müzedeki jeneratörün kapalı ortamda rahat ve güvenli çalışmasını sağlamak amacıyla jeneratör radyatör çıkışına havalandırma kanalı imalatı yapılmıştır.



- ✓ Samsun Büyükşehir Belediyesindeki jeneratörlerin bakım, onarım ve işletmesi ile arızaların giderilmesi işi ile ilgili toplam ₺ 148.526,17 harcama yapılarak tüm işletme faaliyetleri yıl boyunca eksiksiz olarak yerine getirilmiştir.

ARIZA ONARIM İŞLERİ

2018 Yılı içinde, Elektrik ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü ekipleri, Büyükşehir Belediyesi tesislerinde meydana gelen 413 Adet arızaya müdahale ederek giderilmişleridir.



FEN İŞLERİ İHALE VE KONTROL FAALİYETLERİ;

2018 Yılında yapılan ihalelere ilişkin bilgiler:

İHALE USULÜ	HİZMET	MAL	YAPIM	TOPLAM
19.MADDE	7	1	39	47
21/F	24	3	-	27
3 İ	-	-	1	1
TOPLAM	48	12	51	111

EMLAK SATIŞI VE KİRALAMA İŞLEMLERİ;

2017 YILINDA TOPLAM 212 ADET TAŞINMAZ SATILMIŞTIR.

2017 YILINDA TOPLAM SATIŞ BEDELİ 30.746.862,00 ₺'dir

S. NO.	YÜKLENİCİ	CİNSİ	İHALE TÜRÜ	İLÇE	TAPU BİLGİSİ MAHALLE	ADA / PARSEL	BLOK	KAT	DAİRE NO.	BEDELİ	SATIŞ TÜRÜ
1	HAYATİ AKÇA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	ZEMİN	1	119.100,00 ₺	TAKSİT
2	NECLA RENGİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	ZEMİN	2	75.750,00 ₺	PEŞİN
3	ENGİN TEKER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	ZEMİN	3	48.600,00 ₺	PEŞİN
4	GÜLCAN ÖZDEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	ZEMİN	4	88.000,00 ₺	TAKSİT
5	CANSU GÜLER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	1	5	58.200,00 ₺	PEŞİN

6	RECEP KORU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	1	6	52.800,00 ₺	PEŞİN
7	ŞÜKRÜ VAMA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	1	7	99.000,00 ₺	TAKSİT
8	ASİYE YILDIRIM	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	1	8	59.220,00 ₺	PEŞİN
9	MELİHA KESKİNSOY	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	2	9	63.000,00 ₺	PEŞİN
10	ALİ BOZKIR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	2	10	62.580,00 ₺	PEŞİN
11	NADİRE ORAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	2	11	70.500,00 ₺	PEŞİN
12	YAVUZ ÖZCAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	2	12	70.200,00 ₺	PEŞİN
13	İSMAİL ERDAL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	3	13	72.600,00 ₺	PEŞİN
14	CEFAİL ÇELİK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	3	14	74.400,00 ₺	PEŞİN
15	GÜNEŞ BERKCAN ORAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	3	15	72.000,00 ₺	PEŞİN
16	MELEK HAMURCU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	3	16	77.400,00 ₺	PEŞİN
17	MİNE SARAÇOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	4	17	76.860,00 ₺	PEŞİN
18	SALİH AYDOĞDU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	4	18	77.100,00 ₺	PEŞİN
19	REYHAN SALİH	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	4	19	76.620,00 ₺	PEŞİN
20	SADIK EKEN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	4	20	75.600,00 ₺	PEŞİN
21	GÜLER ALASULU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	5	21	76.830,00 ₺	PEŞİN
22	ADEM BOZKIR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	5	22	74.700,00 ₺	PEŞİN
23	İSMAİL KARAGÖL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	5	23	73.920,00 ₺	PEŞİN
24	DURSUN ATALI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	5	24	73.836,00 ₺	PEŞİN
25	MUSTAFA KARAMAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	6	25	75.900,00 ₺	PEŞİN
26	HABİP BAHÇE	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	6	26	73.236,00 ₺	PEŞİN
27	SİBEL AYTAÇOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	6	27	70.200,00 ₺	PEŞİN
28	YILMAZ KÜLLE	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	6	28	75.000,00 ₺	PEŞİN
29	ENGİN BEŞEVLİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	7	29	77.400,00 ₺	PEŞİN
30	SALİHA BAŞLIĞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	7	30	76.260,00 ₺	PEŞİN
31	SEBAHAT OY	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	7	31	70.800,00 ₺	PEŞİN
32	AYŞE ALBAŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	7	32	69.000,00 ₺	PEŞİN
33	FERHAT KOL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	8	33	77.340,00 ₺	PEŞİN
34	MURAD ÖCAL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	8	34	70.920,00 ₺	PEŞİN
35	ARİFE SARAÇOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	8	35	70.290,00 ₺	PEŞİN
36	RAİF İLERİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	8	36	76.200,00 ₺	PEŞİN

37	YASİN YALÇIN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	9	37	71.850,00 ₺	PEŞİN
38	MERVE ATIK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	9	38	74.220,00 ₺	PEŞİN
39	SEDA ÖZYÜREK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	9	39	72.420,00 ₺	PEŞİN
40	AYSEL BATAK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	9	40	120.500,00 ₺	TAKSİT
41	ŞÜKRÜ BAYRAM	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	10	41	74.700,00 ₺	PEŞİN
42	GÜLCAN ORTAHİSAR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	10	42	73.800,00 ₺	PEŞİN
43	KEREM KAYLI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	10	43	72.900,00 ₺	PEŞİN
44	FEDAİ GÜDÜCÜ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	10	44	72.000,00 ₺	PEŞİN
45	ORHAN YOLCU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	11	45	71.460,00 ₺	PEŞİN
46	RECEP UFUK BAHÇE	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	11	46	69.060,00 ₺	PEŞİN
47	SEHER DURAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	11	47	116.500,00 ₺	TAKSİT
48	MEHMET ÇELİK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	11	48	102.000,00 ₺	TAKSİT
49	EMİNE ŞİMŞEK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	12	49	108.000,00 ₺	TAKSİT
50	HASAN ÖZBAŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	12	50	115.000,00 ₺	TAKSİT
51	FERİT BAY	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	12	51	70.650,00 ₺	PEŞİN
52	ÖZGÜR BOLAT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	12	52	64.500,00 ₺	PEŞİN
53	FATMA ERGÜN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	13	53	64.200,00 ₺	PEŞİN
54	METİN BOR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	13	54	109.200,00 ₺	TAKSİT
55	MERVE SEFA YİĞİT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	13	55	68.670,00 ₺	PEŞİN
56	ZEYNEP DEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	13	56	66.780,00 ₺	PEŞİN
57	BÜŞRA BANU TAĞIN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	14	57	55.200,00 ₺	PEŞİN
58	HÜLYA ÖZYÜREK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	14	58	60.060,00 ₺	PEŞİN
59	HANİFE ÇAKIR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	14	59	58.860,00 ₺	PEŞİN
60	MUSTAFA AYYILDIZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-1	14	60	98.100,00 ₺	TAKSİT
61	YASİN SERDAR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	ZEMİN	1	49.200,00 ₺	PEŞİN
62	SAVAŞ AŞCIOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	ZEMİN	2	57.060,00 ₺	PEŞİN
63	ARIF GÖKMEN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	ZEMİN	3	54.300,00 ₺	PEŞİN
64	BÜLENT KURT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	ZEMİN	4	54.000,00 ₺	PEŞİN
65	CİSANA ŞUBİTİZE	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	1	5	49.800,00 ₺	PEŞİN
66	HÜSEYİN ÖKSÜZOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	1	6	55.200,00 ₺	PEŞİN
67	CEMİLE GÜLÇİÇEK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	1	7	50.400,00 ₺	PEŞİN

68	ŞABAN ÇİFTÇİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	1	8	82.000,00 ₺	TAKSİT
69	DENİZ İNCE	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	2	9	57.000,00 ₺	PEŞİN
70	ALİ KEMAL ALTUNALAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	2	10	57.600,00 ₺	PEŞİN
71	SAADET ÇATALKAYA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	2	11	55.800,00 ₺	PEŞİN
72	DURSUN DEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	3	14	54.000,00 ₺	PEŞİN
73	FARUK YAR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	3	15	57.900,00 ₺	PEŞİN
74	HAVA UYSAL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	4	18	60.600,00 ₺	PEŞİN
75	KIVANÇ AKGÜN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	4	19	59.400,00 ₺	PEŞİN
76	MESUT KOÇ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	5	24	99.000,00 ₺	TAKSİT
77	FERHAT BURA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	6	26	97.200,00 ₺	PEŞİN
78	YAŞAR ALTUNALAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	6	27	61.500,00 ₺	PEŞİN
79	YÜKSEL AYDIN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	6	28	60.600,00 ₺	PEŞİN
80	DAVUT AMANVERMEZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	7	30	63.300,00 ₺	PEŞİN
81	HAYRETTİN AMANVERMEZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	7	31	61.800,00 ₺	PEŞİN
82	HASRET KUŞÇU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	7	32	61.200,00 ₺	PEŞİN
83	NADİ CAN GÜNEL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	8	33	63.000,00 ₺	PEŞİN
84	SEYFULLAH GÜNGÖR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	8	35	73.200,00 ₺	PEŞİN
85	NURİ DÜĞDÜ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	8	36	92.400,00 ₺	PEŞİN
86	NURİ KORAL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	9	37	101.700,00 ₺	PEŞİN
87	YAŞAR ÇETİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	9	38	68.400,00 ₺	PEŞİN
88	FETİYE KAYA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	9	39	86.400,00 ₺	PEŞİN
89	RAMAZAN DALAR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	9	40	56.400,00 ₺	PEŞİN
90	MERYEM TAHTALI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	10	41	56.010,00 ₺	PEŞİN
91	SEMANUR AYKAÇ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	10	42	70.920,00 ₺	PEŞİN
92	RAMAZAN BOLAT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	10	43	56.400,00 ₺	PEŞİN
93	DURSIYE BİLİCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	11	45	102.000,00 ₺	TAKSİT
94	SUAT TÜRK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	11	46	61.200,00 ₺	PEŞİN
95	KATİP ARSLAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	11	47	55.200,00 ₺	PEŞİN
96	BİLGE ÖZYİĞİT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	11	48	100.000,00 ₺	TAKSİT
97	FADİME SOYDEMİRCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	12	49	91.000,00 ₺	TAKSİT
98	MUHAMMER YILMAZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	12	51	58.200,00 ₺	PEŞİN

99	UĞUR YILMAZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	12	52	89.000,00 ₺	TAKSİT
100	FEYZULLAH AYBEK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	13	55	51.600,00 ₺	PEŞİN
101	AYŞEGÜL AYDEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	14	57	55.800,00 ₺	PEŞİN
102	CEMİL BÜLBÜL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	14	58	55.200,00 ₺	PEŞİN
103	MELEK DENİZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	14	59	82.000,00 ₺	TAKSİT
104	HALİME GENÇ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-2	14	60	49.200,00 ₺	PEŞİN
105	ESRA ALTUNKAYNAK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	ZEMİN	1	59.100,00 ₺	PEŞİN
106	FERDA ÖZACAR CİVELEK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	ZEMİN	2	49.200,00 ₺	PEŞİN
107	EMRAH AKDENİZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	ZEMİN	3	48.000,00 ₺	PEŞİN
108	OSMAN CENGİZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	ZEMİN	4	90.000,00 ₺	TAKSİT
109	VOLKAN EREN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	1	6	51.600,00 ₺	PEŞİN
110	FİLİZ SEVİM	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	1	7	49.800,00 ₺	PEŞİN
111	MELAHAT KELEŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	1	8	54.000,00 ₺	PEŞİN
112	FETHİYE BEKDEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	1	9	87.000,00 ₺	TAKSİT
113	HAMZA ÖZDEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	2	10	54.000,00 ₺	PEŞİN
114	AYŞE BAT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	2	11	87.000,00 ₺	TAKSİT
115	BÜLENT YAMAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	2	12	110.000,00 ₺	TAKSİT
116	EMİNE ÇELİK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	2	13	53.100,00 ₺	PEŞİN
117	MEHMET ŞAHİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	3	14	54.600,00 ₺	PEŞİN
118	HABİBE ÇETİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	3	16	88.500,00 ₺	TAKSİT
119	OSMAN KESER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	3	17	91.000,00 ₺	TAKSİT
120	MAHMUT KESER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	3	18	93.000,00 ₺	TAKSİT
121	ERDEM DEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	4	19	61.800,00 ₺	PEŞİN
122	AYŞE ÇAKIR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	4	20	91.000,00 ₺	TAKSİT
123	MUSA EROĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	4	21	94.000,00 ₺	TAKSİT
124	NEVZAT AKIL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	5	22	67.200,00 ₺	PEŞİN
125	RAMAZAN AKÇA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	5	23	56.400,00 ₺	PEŞİN
126	MEHMET EROĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	5	24	56.400,00 ₺	PEŞİN
127	HAVA ÇETİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	6	25	57.000,00 ₺	PEŞİN
128	MUHAMMED GAZEL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	6	26	97.000,00 ₺	TAKSİT
129	ASİYE SOYDEMİRCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	6	27	57.000,00 ₺	PEŞİN

130	BİRGÜL ÜSTÜN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	6	28	61.200,00 ₺	PEŞİN
131	NAİME KAYA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	7	29	96.000,00 ₺	TAKSİT
132	RESUL ATİK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	7	30	59.100,00 ₺	PEŞİN
133	AYŞE PAK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	7	31	57.600,00 ₺	PEŞİN
134	NURGÜL CERAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	7	32	96.000,00 ₺	TAKSİT
135	SİBEL BEKDEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	8	33	96.000,00 ₺	TAKSİT
136	DUR SUN YILMAZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	8	34	58.800,00 ₺	PEŞİN
137	GÜLCAN GAZEL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	8	35	57.600,00 ₺	PEŞİN
138	TUR GAY TUNCER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	8	36	62.100,00 ₺	PEŞİN
139	NEJLA YAVUZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	9	37	56.700,00 ₺	PEŞİN
140	İSMAİL MURZOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	9	38	58.200,00 ₺	PEŞİN
141	MUZAFFER ÇETİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	9	39	95.000,00 ₺	TAKSİT
142	NURAN ONAT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	9	40	95.000,00 ₺	TAKSİT
143	MELEK EFİL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	10	41	56.400,00 ₺	PEŞİN
144	NEŞE ŞEKER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	10	42	57.600,00 ₺	PEŞİN
145	ŞÜKRAN PAK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	10	43	94.000,00 ₺	TAKSİT
146	HAYRİ YAZICI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	10	44	56.400,00 ₺	PEŞİN
147	KEVSER DAŞTAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	11	45	100.000,00 ₺	TAKSİT
148	NESİBE SOYDEMİRCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	11	46	61.200,00 ₺	PEŞİN
149	EMİNE SAĞLAM	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	11	47	55.800,00 ₺	PEŞİN
150	ŞAHİN UÇAR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	11	48	60.780,00 ₺	PEŞİN
151	YETER YILMAZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	12	49	58.200,00 ₺	PEŞİN
152	TAYYİP GÜNEŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	12	50	60.600,00 ₺	PEŞİN
153	RAHMAN AYYILDIZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	12	51	58.200,00 ₺	PEŞİN
154	FİKRİYE GÜNGÖR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	12	52	58.200,00 ₺	PEŞİN
155	HASAN TUNÇER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	13	53	60.600,00 ₺	PEŞİN
156	HÜSEYİN ÇİLOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	13	54	63.300,00 ₺	PEŞİN
157	ALİ YAŞAR TOPCU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	13	55	62.400,00 ₺	PEŞİN
158	HAVA FİLDİŞİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	13	56	63.600,00 ₺	PEŞİN
159	SEVİNÇ METİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	14	57	87.300,00 ₺	PEŞİN
160	AHMET SALGU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	14	58	56.400,00 ₺	PEŞİN

161	AHMET ÇETİNKAYA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	14	59	75.120,00 ₺	PEŞİN
162	VOLKAN YILMAZBAŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-3	14	60	55.800,00 ₺	PEŞİN
163	NAZIM KARAMAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	ZEMİN	1	55.200,00 ₺	PEŞİN
164	SONER ÇAK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	ZEMİN	2	54.600,00 ₺	PEŞİN
165	ÇAĞLA GÜVEN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	ZEMİN	3	54.000,00 ₺	PEŞİN
166	FATMA AKYÜZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	ZEMİN	4	90.000,00 ₺	TAKSİT
167	HAVA KALAYCI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	1	5	55.200,00 ₺	PEŞİN
168	RESUL KALAYCI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	1	6	56.400,00 ₺	PEŞİN
169	MESUT KALAYCI	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	1	8	55.200,00 ₺	PEŞİN
170	KADİR KOLTUK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	2	9	57.600,00 ₺	PEŞİN
171	RECEP ERCAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	2	11	58.200,00 ₺	PEŞİN
172	ADEM AYDIN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	2	12	60.300,00 ₺	PEŞİN
173	KEMAL DEMİR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	3	15	54.000,00 ₺	PEŞİN
174	İLKAY ÇAKMAK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	4	17	54.900,00 ₺	PEŞİN
175	MUSTAFA YILDIRIM	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	5	22	123.000,00 ₺	TAKSİT
176	FERHAT KURT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	5	23	57.000,00 ₺	PEŞİN
177	ÖZKAN YILDIRIM	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	7	31	75.000,00 ₺	PEŞİN
178	SELİM DEMİRKAYA	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	8	34	98.500,00 ₺	TAKSİT
179	AHMET SOYDEMİRCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	8	35	58.200,00 ₺	PEŞİN
180	RAMAZAN ŞEKER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	8	36	57.000,00 ₺	PEŞİN
181	MEHMET EMON	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	9	37	57.000,00 ₺	PEŞİN
182	HATUN SOFUOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	9	38	58.380,00 ₺	PEŞİN
183	YAŞAR KUT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	9	39	57.600,00 ₺	PEŞİN
184	BERKAN ERGÜLER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	9	40	94.000,00 ₺	TAKSİT
185	YUSUF BAŞER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	10	41	62.400,00 ₺	PEŞİN
186	SONGÜL YÜKSEL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	10	42	96.000,00 ₺	TAKSİT
187	LEYLA KÖKDUMAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	10	43	57.000,00 ₺	PEŞİN
188	FİKRİ SOYDEMİRCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	10	44	93.000,00 ₺	TAKSİT
189	AHMET NAZIM GÜNEŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	11	45	61.500,00 ₺	PEŞİN
190	HAVA KESKİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	11	46	57.000,00 ₺	PEŞİN
191	YÜKSEL YILDIZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	11	47	56.400,00 ₺	PEŞİN

192	NURCAN AYĞÜN ALTUN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	11	48	54.900,00 ₺	PEŞİN
193	ZEKERİYA ALTUNSOY	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	12	49	54.000,00 ₺	PEŞİN
194	SAMİ ŞEKER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	12	50	55.200,00 ₺	PEŞİN
195	SAMİ BİÇER	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	12	51	91.000,00 ₺	TAKSİT
196	KADİR KOLTUK	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	12	52	89.000,00 ₺	TAKSİT
197	SERCAN AKTAŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	13	53	57.900,00 ₺	PEŞİN
198	AHMET TORAMAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	13	54	59.400,00 ₺	PEŞİN
199	NURDA TUNCEL	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	13	55	58.800,00 ₺	PEŞİN
200	MENŞÜRE SOYDEMİRCİ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	13	56	86.000,00 ₺	TAKSİT
201	FATMA ALIŞIR	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	14	57	49.800,00 ₺	PEŞİN
202	HATİCE KESKİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	14	58	51.000,00 ₺	PEŞİN
203	İLYAS DENİZ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	14	59	94.000,00 ₺	TAKSİT
204	KADER AYTEKİN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KILIÇDEDE	9749 / 15	B2-4	14	60	49.800,00 ₺	PEŞİN
205	YUNUS BAŞ	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KÖKÇÜOĞLU	7205/2	C	ZEMİN	4	76.000,00 ₺	PEŞİN
206	HÜSEYİN MUSTAFAOĞLU	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KÖKÇÜOĞLU	7205/2	D	1	8	77.500,00 ₺	PEŞİN
207	UMUT ARSLAN	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KÖKÇÜOĞLU	7205/2	D	2	12	93.000,00 ₺	PEŞİN
208	SİNAN BULUT	KONUT	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	CEDİT	1627/15	-	8	26	140.000,00 ₺	PEŞİN
209	SEYİT AHMET ACAR	DÜKKAN	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KALE	9745/1	-	-	4	725.000,00 ₺	PEŞİN
210	OKTAY KILIÇKIRAN	DÜKKAN	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	KALE	9745/1	-	-	5	610.000,00 ₺	TAKSİT
211	FEVZİ APAYDIN	ARSA	2886 SAYILI D.İ.K. 45. MADDE	İLKADIM	DEREBAHÇE	2828/9	-	-	-	670.000,00 ₺	PEŞİN
212	SAMSUN PROJE ULAŞIM İMAR İNŞAAT YATIRIM SAN. VE TİC.A.Ş.	ARSA	2886 SAYILI D.İ.K. 36. MADDE	ATAKUM	BALAÇ	11893/3	-	-	-	14.055.000,00 ₺	PEŞİN
TOPLAM										30.746.862,00 ₺	

KİRA İHALELERİ

2017 YILINDA TOPLAM 47 ADET TAŞINMAZ KİRALANMIŞTIR.

2017 YILI KİRA TAHAKKULARIMIZ 2.481.935,02 ₺'dir.

S.NO	CİNSİ	MEVKİİ	BEDELİ ₺	SÜRE
1	ATM YERİ	RIHTIM BULVARI VE 100.YIL BULVARI KESİŞİMİ	YILLIK 20.312,32	3 YIL
2	TARLA	LADİK İLÇESİ KÜPECİK MAHALESİ 750 PARSEL	YILLIK 4.717,20	3 YIL
3	TARLA	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ İNCESU MAHALLESİ 113 ADA 24 PARSEL	YILLIK 1.593,65	3 YIL
4	TARLA	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ İNCESU MAHALLESİ 106 ADA 34 PARSEL	YILLIK 1.275,03	3 YIL
5	TARLA	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ İNKAYA MAHALLESİ 487 PARSEL	YILLIK 3.174,27	3 YIL
6	TARLA	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ YAĞINÖZÜ MAHALLESİ 1463 PARSEL	YILLIK 6.031,00	3 YIL

7	TARLA	VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ AYVALI MAHALLESİ, BAŞALAN MEVKİİ 101 ADA 90 PARSEL	YILLIK 2.856,72	3 YIL
8	TARLA	LADİK İLÇESİ KÜPECİK MAHALESİ 753 PARSEL	YILLIK 1.079,64	3 YIL
9	TARLA	LADİK İLÇESİ KÜÇÜKKIZOĞLU MAHALLESİ KÜMBET MEVKİİ 229 PARSEL	YILLIK 2.213,55	3 YIL
10	TARLA	LADİK İLÇESİ KÜÇÜKKIZOĞLU MAHALLESİ KÜMBET MEVKİİ 150 PARSEL	YILLIK 3.301,28	3 YIL
11	TARLA	LADİK İLÇESİ KÜÇÜKKIZOĞLU MAHALLESİ CEYLER MEVKİİ 171 PARSEL	YILLIK 2.920,23	3 YIL
12	TARLA	LADİK İLÇESİ BÜYÜKKIZOĞLU MAHALLESİ UZUNBÜK MEVKİİ 103 ADA 1 PARSEL	YILLIK 571,57	3 YIL
13	TARLA	LADİK İLÇESİ BÜYÜKKIZOĞLU MAHALLESİ UZUNBÜK MEVKİİ 104 ADA 77 PARSEL	YILLIK 2.539,18	3 YIL
14	TARLA	LADİK İLÇESİ KUYUCAK MAHALLESİ 570 PARSEL	YILLIK 3.161,56	3 YIL
15	TARLA	HAVZA İLÇESİ AŞAĞIYAVUCAK MAHALLESİ 521 PARSEL	YILLIK 4.063,38	3 YIL
16	TARLA	HAVZA İLÇESİ KUŞKONAĞI MAHALLESİ GÖLDAĞI MEVKİİ 998 PARSEL	YILLIK 5.737,13	3 YIL
17	TARLA	HAVZA İLÇESİ KUŞKONAĞI MAHALLESİ GÖLDAĞI MEVKİİ 781 PARSEL	YILLIK 4.143,49	3 YIL
18	TARLA	HAVZA İLÇESİ KUŞKONAĞI MAHALLESİ ÖTEGEÇE MEVKİİ 1 PARSEL	YILLIK 6.055,87	3 YIL
19	TARLA	HAVZA İLÇESİ CEVİZLİK MAHALLESİ 101 ADA 18 PARSEL	YILLIK 3.174,27	3 YIL
20	TARLA	HAVZA İLÇESİ PINARÇAYIR MAHALLESİ AKTAŞ MEVKİİ 155 PARSEL	YILLIK 3.174,27	3 YIL
21	TARLA	HAVZA İLÇESİ PINARÇAYIR MAHALLESİ AKTAŞ MEVKİİ 159 PARSEL	YILLIK 5.967,48	3 YIL
22	TARLA	HAVZA İLÇESİ DEMİRYURT MAHALLESİ KİRENLİDERE MEVKİİ 115 ADA 142 PARSEL	YILLIK 2.348,65	3 YIL
24	TARLA	HAVZA İLÇESİ AŞAĞISUSUZ MAHALLESİ 453 PARSEL	YILLIK 11.157,93	3 YIL
25	TARLA	HAVZA İLÇESİ AŞAĞIYAVUCUK MAHALLESİ FINDICAK MEVKİİ 876 PARSEL	YILLIK 1.264,39	3 YIL
26	TARLA	HAVZA İLÇESİ MÜRSEL MAHALLESİ GÖLYERİ MEVKİİ 276 PARSEL	YILLIK 1.397,18	3 YIL
27	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ DİKİLİTAŞ MEVKİİ 129 ADA 8 PARSEL	YILLIK 1.143,15	3 YIL
28	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ BÜYÜKKIR MEVKİİ 107 ADA 96 PARSEL	YILLIK 787,50	3 YIL
29	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ DİKİLİTAŞ MEVKİİ 129 ADA 7 PARSEL	YILLIK 3.593,42	3 YIL
30	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ DİKİLİTAŞ MEVKİİ 128 ADA 2 PARSEL	YILLIK 3.326,69	3 YIL
31	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ DİKİLİTAŞ MEVKİİ 129 ADA 9 PARSEL	YILLIK 1.676,62	3 YIL

32	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ KAYNARCA MEVKİİ 101 ADA 4 PARSEL	YILLIK 1.586,84	3 YIL
33	TARLA	HAVZA İLÇESİ KAYACIK MAHALLESİ DİKİLİTAŞ MEVKİİ 129 ADA 13 PARSEL	YILLIK 2.412,16	3 YIL
35	TARLA	KAVAK İLÇESİ KARADAĞ MAHALLESİ DORUKHAN MEVKİİ 118 ADA 140 PARSEL	YILLIK 3.174,27	3 YIL
36	1 ADET İDARİ BİNA VE 26 ADET İŞLİK 1 ADET MERKEZİ İDARİ BİNA	DERELER KÖYÜ 6043 ADA 4 PARSEL	YILLIK 254.880,00	3 YIL
37	DÜKKAN	BELEDİYE İLKÖĞRETİM OKULU ALTI	AYLIK 1.182,00	3 YIL
38	DÜKKAN	PEREKANDE BALIK HALI 8 NOLU DÜKKAN	26 AYLIK PEŞİN 15.900,00	26 AY
39	ATM YERİ	YABANCILAR ÇARŞISI DOĞU KAPI GİRİŞİ	YILLIK 6.349,75	3 YIL
40	ATM YERİ	SAMSUN VERGİ DAİRESİ YANI	YILLIK 11.545,00	3 YIL
41	ATM YERİ	YABANCILAR ÇARŞISI DOĞU KAPI GİRİŞİ	YILLIK 6.398,70	3 YIL
42	ÇAY OCAĞI	BELEDİYE HİZMET BİNASI İÇİ	AYLIK 400,00	3 YIL
43	ÇAY OCAĞI	CANİK YENİ CAMİ YANI	AYLIK 200,00	3 YIL
44	ATM YERİ	HANÇERLİ RIHTIM BUL VE 100.YIL BUL.KEŞİŞİMİ	YILLIK 16.000,00	3 YIL
45	GSM BAZ YERİ	DEMİRLİ MAHALLESİ 1161 PARSEL 1 NOLU ALAN	YILLIK 8.000,00	3 YIL
46	GSM BAZ YERİ	DEMİRLİ MAHALLESİ 1161 PARSEL 2 NOLU ALAN	YILLIK 8.000,00	3 YIL

ECRİMİSİL VE HİSSE SATIŞI

2017 YILI ECRİMİSİL TAHAKKUKLARI TOPLAM 937.889,42 ₺ dir.

2017 YILI HİSSE SATIŞLARI TAHAKKUKLARIMIZ 1.350.669,50 ₺'dir.

S.NO	MAHALLE	ADA-PARSEL	BEDELİ ₺
1	Alanlı	11505-6	450.843,75
2	Çatalarmut	153-3	80.612,00
3	Toybelen	11699-5	59.125,00
4	Kılıçdede	3414-3	25.308,00
5	Kavacık	9697-8	13.016,00
6	Derebahçe	2856-7	34.640,00
7	Derebahçe	3246-16	840,00
8	Küçükkolpınar	117-2	2.100,00
9	Derebahçe	3276-7	50.003,10
10	Teknepınar	313-15	2.828,70
11	Kale	43-26	18.000,00
12	Kale	7312-16	41.431,20
13	19 Mayıs	1064-25	5.264,00
14	Derebahçe	9714-12	6.460,00
15	Kavacık	2822-7	50.448,00

16	Selahiye	7288-26	22.015,50
17	Derebahçe	2863-5	35.334,50
18	Kılıçdede	7679-5	5.300,00
19	Atakum	260-3	112.585,80
20	Atakum	321-13	76.200,00
21	Derebahçe	3310-1	360,00
22	Atakum	458-7	28.325,00
23	Kılıçdede	7248-15	2.425,00
24	Kılıçdede	7248-18	16.625,00
25	Pazar	450-22	6.350,00
26	Kılıçdede	7871-5	17.800,00
27	Derebahçe	3457-3	33.786,00
28	Atakum	324-4	39.975,00
29	Atakum	117-15	57.412,00
30	İlkadım	1081-83	6.743,00
31	Küçükkolpınar	102-8	3.750,00
32	Atakum	273-2	29.987,50
33	İlkadım	7123-6	14.775,00

BELEDİYEMİZE AİT HİSSELERE KARŞILIK KAT KARŞILIĞI SÖZLEŞME

S.NO	MAHALLE	ADA-PARSEL	HİSSEMİZE KARŞILIK VERİLEN KATLAR
1	İlkadım Derebahçe	2886-4	4. kat 11 no.lu dairenin tamamı (93,00 m ²) ve 5. Kat 15 no.lu dairenin (91,50 m ² 'lik daire) %30'u (27,45 m ²) belediyemiz uhdesine bırakılmıştır.
2	İlkadım Kılıçdede	3406-3	2. kat 5 no.lu dairenin tamamı(120,00 m ² - 3+1 konut tipinde), zemin kat 11 no.lu dairenin tamamı(60,00 m ² - 1+1 konut tipinde)
3	Canik Yeni	1244-7	A Bloкта 2. Kat 9 no.lu dairenin tamamı, 5. Kat 33 no.lu dairenin tamamı, 6. Kat 41 no.lu dairenin tamamı(Daireler 2+1 konut tipinde ve 95,00 m ²), B Bloкта 5. Kat 33 no.lu dairenin tamamı ve 5. Kat 34 no.lu dairenin tamamı(Daireler 2+1 konut tipinde ve 100,00 m ²)

KAMULAŞTIRMA FAALİYETLERİ;

1-) Samsun İlkadım Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesine(Kıran Mahallesi) İlişkin Ön Protokol 12.02.2010 tarihinde Belediyemiz ile TOKİ Başkanlığı arasında imzalanmıştır. Bu kapsamda dönüşüm projesi için gerekli işlemlerin yapılması için ihale yapılmış olup, ihaleye göre ₺ 600.000,00 bedel ile Uğur Harita İnş. Planlama ve Kentsel Dönüşüm Ltd. Şti ile Belediyemiz arasında 06.03.2012 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.

İdaremiz ile TOKİ işbirliği içerisinde gerçekleştirilecek olan 04.01.2013 tarihli Samsun İlkadım Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesine ilişkin Protokol kapsamında 1 Nolu Ek Protokol 28.01.2014 tarihinde imzalanmış olup, proje alanına isabet eden ev ve arsa sahiplerinin çoğunluğu ile TOKİ' ce hazırlanan Muvafakat Senetleri'nin imzalanması neticesinde uzlaşmaya varılmıştır.

Projenin gerçekleşmesi için, uzlaşmaya varılamayan maliklerin taşınmazlarının 2942 / 4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu uyarınca kamulaştırılması Encümenin 16.05.2014 tarih 216

sayılı kararı ile kabul edilmiş ve kamulaştırılma dosyaları hazırlanmış olup, kamulaştırmaya konu dosyaların da mahkeme yolu ile kamulaştırılma işlemleri devam etmektedir.



2-) Samsun İli, Havza İlçesi, Bekdiğin Mahallesi hudutları dahilinde yapımı devam eden Havza Tarımsal Ürün İşletme ve Tarım Makineleri İhtisas Organize Sanayi Bölgesi'nin (OSB) altyapı inşaatı devam etmekte olup, tesislerin Ankara-Samsun Karayolu bağlantısını sağlayacak 20.00 m.' lik yolun imar planı yapılmıştır. Plana göre 101 ada, 69 numaralı parselin tamamı, 47, 48, 51, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79 ve 119 ada 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 14 ve 120 ada 1, 2, 3, 4, 9 ve 12 numaralı parseller kısmen yola isabet etmektedir.

Belediyemiz Fen İşleri Daire Başkanlığı 02.03.2016 tarih 1526951-1252 Sayılı yazılarında söz konusu yolların yapılmak üzere kamulaştırılması istenmiş olup; bu konuda Havza Tarımsal Ürün İşletme ve Tarım Makineleri İhtisas Organize Sanayi (OSB) Yönetim Kurulu Başkanlığı da 29.02.2016 tarihlerinde verdikleri dilekçede taraflarımız arasında imzalanacak protokol şartları gereğince tüm kamulaştırma bedelleri ile giderlerinin taraflarınca karşılanmak suretiyle gerekli kamulaştırmaların yapılmasını talep etmektedirler.

Yapılan çalışmalar sonucunda zaten görevlerimiz arasında olan söz konusu kamulaştırmaların ekte bir sureti sunulan protokol şartları gereğince yerine getirilmesi ekonomik yönden idaremizin yararına olduğu kesindir.

Bu nedenle hazırlanan protokolün Encümenince incelenerek uygun görülerek imzalanmasından sonra imar planında 20 mt. lik yola isabet eden ekli beyannamelerinde gösterildiği şekilde ilimiz, Havza İlçesi, 101 ada, 69 parsel tamamının 47, 48, 51, 69, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79 numaralı parseller ile 119 ada 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 14 numaralı parseller ve 120 ada 1, 2, 3, 4, 9 ve 12 numaralı parsellerin yola giden kısımlarının 2942 (D:4650) Sayılı Kamulaştırma Yasası'nın ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması Encümenin 24.03.2016 tarih, 183 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve kamulaştırılma dosyaları hazırlanmış, kamulaştırmaya konu dosyaların mahkeme yolu ile kamulaştırılma işlemleri tamamlanmış olup, halen işlemleri devam eden 2 adet dosyamız bulunmaktadır.



3-) Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 03.04.2015 tarih, 1440385-1604 sayılı yazısı ile İlimiz Kavak İlçesi, Emirli Köyünde Milli güreşçimiz Yaşar Doğu'nun büyüdüğü ve tapuda Emirli Köyü 130 ada 4 parsel olarak kayıtlı 693 m² taşınmaz üzerinde 'Koruma Kurulu tarafından korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı ve sivil mimarlık örneği olarak tescilli, Kültür Evi ve Müze olarak kullanılacak binaya, ziyarete gelecek yerli ve yabancı turist kabilelerini getirecek otobüslerin park ve dönüş ihtiyaçlarını karşılayacak bir alana ihtiyaç duyulduğundan otopark ihtiyacını karşılamak amacıyla, 160 ada 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 numaralı parsellerin kamulaştırılmasını talep etmiş ve otopark alanı için kamulaştırma çalışmaları çözümlenmiştir.

Projenin hayata geçirilme aşamasında yeni hizmetlerin gerekliliği ortaya çıkması nedeniyle, Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı 25.03.2016 tarih, 1533619-123 sayılı yazısı ile Yaşar Doğu'nun büyüdüğü evin avlu girişi tarafında günü birlik gelen ziyaretçilerin dinlenme ve diğer ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri bir alana ihtiyaç duyulduğundan İlimiz Kavak İlçesi, Emirli Köyü 132 ada 1 ve 2 numaralı parsellerin kamulaştırılmasını talep etmektedir.

Yapılan incelemede, binaya yerli ve yabancı turistlerin dinlenme ve diğer ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alana ihtiyaç olduğundan, tapuya Emirli Köyü 132 ada 1 ve 2 numaralı parsel olarak kayıtlı parsellerin bulunduğu alanda imar planı olmadığından, 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5.Maddesi uyarınca Kamu Yararı Kararı alınması, alındıktan sonra 6.Maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nin onayına sunulması, onayına müteakip kamulaştırılması Encümenin 31.03.2016 tarih, 196 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve kamulaştırılma dosyaları hazırlanmış olup, kamulaştırmaya konu dosyaların da mahkeme yolu ile kamulaştırılma işlemleri tamamlanmıştır.



4-) Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.12.2015 tarihli, 26/516 sayılı kararıyla kabul edilen çevre düzeni planı değişikliğine uygun olarak Küçük Sanayi Sitesi kullanımının dini tesis alanı, kültürel tesis alanı ve rekreasyon alanı olarak yeniden düzenlenmesine ilişkin 1/5000

ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği ile plan açıklama raporu 3194 sayılı İmar Kanunun 8/b ve 5216 Sayılı Kanunun 7/b ve 7/c maddeleri uyarınca Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 15.04.2016 tarihli, 8-181 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Söz konusu meclis kararında, kent merkezindeki niteliksiz kullanımların günümüz metropollerine yakışır bir şekilde kentin çeperlerinde yaratılan yeni alanlarda faaliyetlerini devam ettirmesi modern şehircilik anlayışının bir gereği olarak, yapılan plan değişikliği ile kentin merkezinde sanayiden arındırılmış yaklaşık 25 hektarlık alanda günümüz şehirleşmesine örnek yaratacak düzenleme yapabilme imkanı ortaya çıkabileceği belirtilmektedir.

Ayrıca söz konusu meclis kararının ekindeki plan açıklama raporunda, proje aşamasında tesisler için ihtiyaç duyulacak enerji ihtiyacının karşılanması için gerekli olan trafo alanları düzenlenebileceği belirtildiğinden kamulaştırmaya konu alan içerisinde yer alan trafo yerleri bu kapsamda değerlendirilecektir.

Bu bağlamda, İlimiz Canik İlçesi Gülsan Sanayi Sitesi olarak adlandırılan alan için yapılmış imar planında dini tesis alanı olarak ayrılan kısmın etaplara bölünerek 1. Etap olarak Cami Projesi'nin öncelikli olarak hayata geçirilmesi için bu kısma isabet eden taşınmazların kamulaştırılmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

Bu nedenle projenin etaplar halinde hayata geçirilmesinin uygun görülmesi durumunda aşağıdaki tabloda belirtilen Tapuya İlimiz Canik İlçesi Yeni Mahalle sınırları içerisinde bulunan taşınmazların 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerince kamulaştırılması Encümenin 28.07.2016 tarihli, 454, 21.09.2017 tarih 533 say ve 16.11.2017 tarih 675 sayılı kararları ile uygun görülmüştür.

Ancak taşınmaz malikleri tarafından açılan davalarda yürütmeyi durdurma kararları verilmektedir.

İdareimizin söz konusu kararlar için İstinat Mahkemeleri'ne açtığı davalar sonucunda taşınmaz malikleri haklı bulunarak taşınmaz davalarımız tek tek iptal edilmiştir.ğinden kamulaştırma için açığımız bedel tespit ve tescili davalarımıza karşılık yürütmenin durdurulması ve iptal davası açılmış taşınmazların kamulaştırmalarından vazgeçilmesi ve diğerlerinin işlemlerine devam edilmesinde kamu yararı olduğu Encümenin 01.11.2018 tarih 686 sayılı kararı ile uygun görülmüştür.



5-) Büyükşehir Belediye Encümeni'nin; 10.02.2006/109 sayılı kararıyla Öğretmenler Caddesi ile Unkapanı Caddesi arasında kalan 25 metrelik, 29.05.2007/691 sayılı kararıyla Osmaniye Caddesi ile Gebi Caddesi arasında kalan 25 metrelik, 21.09.2007/1140 sayılı kararıyla Unkapanı Caddesi üzerinde kalan 25 metrelik, 21.11.2008/1720 sayılı kararıyla İlyasköy Mahallesi, Aziziye Caddesi ve İskitler Çıkmazı arasında kalan imar planında park alanındaki taşınmazların ve 19.10.2007/1285 sayılı kararıyla Çay Mahallesi'nin gecekondü ve kaçak yapılardan temizlenerek tasfiye edilmesi için 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca kamulaştırmaları uygun görülmüştür.

Belediyemiz ile anlaşılanların bedellerine karşılık Belediye Meclisi'nin 16.06.2006 tarih 12/254 ve 08.08.2007 tarih 16/334 sayılı kararları uyarınca verilen yetki uyarınca Encümenin 04.08.2006 tarih 638, 20.10.2006 tarih 907, 20.03.2007 tarih 322 ve 14.09.2007 tarih 1112 sayılı kararlarında belirtilen şartlarla mülkiyeti Belediyemize ait Kentsel Dönüşüm Projeleri kapsamında TOKİ'ye yaptırılan Selahiye, Hastanebaşı, Adalet ve Kazım Karabekir Konutlarından satışı yapılmış, alıcıların satış bedelini ödediklerinden, tapularının verilmesi konusunun Encümenin 03.11.2016 tarih 650 sayılı kararı ile karara bağlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.



6-) Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 01.12.2017 tarih, 1690023-7341 sayılı yazısı ile İlimiz Havza İlçesi, Mısımlağaç ulaşım yolunun, TCDD'nin hemzemin geçidi kapatıp, alt geçit yapmasıyla zaruri olarak değiştirdiği ve bundan dolayı da İlimiz Havza İlçesi, Mısımlağaç Mahallesi 124 ada 1 nolu parselin ekli krokisinde A ile gösterilen ve 124 ada 2 nolu parselin ekli krokisinde A ile gösterilen yolda kalan kısımlarının şevleri ile birlikte kamulaştırılmasını talep etmektedir.

Söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942(D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 21.12.2017 tarih 734 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış, 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 28.12.2017 tarihinde onanmış olup, kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.

Havza İlçesi, Mısımlağaç Mahallesi, 124 ada 1 ve 2 nolu parsellerin taşınmaz malikleri 2942(D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 8.Maddesi gereği pazarlıkta anlaşmaya davet edilmiş olup, davate olumlu cevap vermeleri üzerine;

Taşınmaz malikleri ile yolda kalan kısımları için toplam ₺ 26.430,00, bedelde anlaşmaya varılmış olup, kamulaştırma bedeli ödenerek kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.



7-) Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı 12.10.2017 tarihli, 80401/1679475-578 sayılı yazısı ile, Samsun Bafra Tarıma Dayalı İhtisas (SERA) OSB Yönetim Kurulu'nun 09.06.2017 tarih ve 22 sayılı kararı ile, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğü'nün E1174353 sayılı kamu yararı kararına istinaden samsun Bafra Tarıma dayalı İhtisas (SERA) OSB içerisinde yer alan Şeyhulaş

Mahallesi, 156 ada, 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 nolu parsellerde toplam 35.431,26 m² özel mülkiyete ait taşınmazların kamulaştırma işlemlerini yürütmek üzere OSB Yönetim Kurulu'nun 28.06.2017 tarih ve 8 nolu kararına istinaden Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu'nun 5. Maddesi uyarınca kamulaştırmanın yapılması talep edilmektedir.

Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu'nun 5. maddesi gereği ve kamulaştırma kanununda yer alan yöntemler ile hakkında kamu yararı verilen taşınmazlar, yapılan protokolle her türlü kamulaştırma masrafları BAFRA SERA OSB'ce karşılanması kaydı ile Belediye tarafından BAFRA SERA OSB adına kamulaştırılacaktır.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.11.2015 tarihli, 466 sayılı kararıyla kurulacak olan Samsun Bafra Tarıma Dayalı İhtisas (SERA) Organize Sanayi Bölgesi'ne %20 oranında hissedar olunması; bu hisse oranında Samsun Bafra Tarıma Dayalı İhtisas (SERA) Organize Sanayi Bölgesi tarafından yapılacak giderlerin (arazi kamulaştırması, resmi evrak, proje yapımı, arazi ölçümü gibi) bakanlık tarafından kredilendirileceği zamana kadar yapılacak harcamaları karşılamak üzere ödenmesi; kuruluş protokolle kabul edilmiştir.

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı 26.10.2017 tarihli, 80401/1683254-624 sayılı yazısı ile, Samsun Bafra Tarıma Dayalı İhtisas (SERA) OSB Müteşebbis Heyeti'nin 25.09.2017 tarih ve 9 sayılı Müteşebbis Heyeti toplantı kararı yazı ekinde sunulmuştur.

Bu nedenle projenin hayata geçirilmesi için, tapuya Bafra İlçesi, Şeyhulaş Mahallesi, 156 ada, 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 nolu parsellerde toplam 35.431,26 m² özel mülkiyete ait taşınmazların, 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerince Encümenin 26.10.2017 tarih 627 sayılı kararı ile uygun görülmüş ve kamulaştırmaya konu dosyalardan 156 ada 1 numaralı parselin mahkeme yolu ile kamulaştırılma işlemleri tamamlanmış olup, halen işlemleri devam eden 5 adet taşınmazın kamulaştırma davaları devam etmektedir.

8-) İmar planında E=1.50 Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanına isabet eden tapuya İlimiz, İlkadım İlçesi Ahullu Mahallesi, 11229 ada, 1 nolu 21.214,27 m² yüzölçümlü parselin 21.004,19 m² lik 2100419000/2121427000 hissesi belediyemiz adına kayıtlı diğer 210,08 m² lik hisse ise Cevat ASLAN ve hissedarları adlarına kayıtlıdır.

Belediye Kanunu'nun 69. Maddesinde “Belediye; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahiptir.” denilmektedir.

Bu nedenle söz konusu parseldeki Cevat ASLAN ve hissedarlarına ait hisselerin, 2942 (4650 Sayılı Yasa ile değişik) Sayılı Kamulaştırma Yasası'nın ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması Encümenin 28.12.2017 tarih 753 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve kamulaştırılma dosyaları hazırlanmış olup, kamulaştırmaya konu dosyaların da mahkeme yolu ile kamulaştırılma işlemleri devam etmektedir.



9-) Canik İlçesi, Atatürk Mahallesi, 499. Caddesi, 15,00 m yol terkin edilen yol güzergahına isabet eden yapıların ve ağaçların, 2942 Sayılı Kamulaştırma Yasası hükümleri uyarınca kamulaştırılmaları Encümenin 20.04.2017 tarih, 247 sayılı kararı ile karara bağlanmıştır.

Yapı ve ağaçların sahipleri ile toplam ₺ 44.970,00 bedelde anlaşmaya varılmış olup, kamulaştırma bedeli ödenerek kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.



10-) Samsun İli, Tekkeköy İlçesi, Samsun - Ordu yolu ve Büyüklü yolu arasında kalan arıtma yol güzergahında, imar planında 40,00 m yol güzergahında kalan yapıların ve ağaçların bulunmakta olduğu alanda alt yapı ve üst yapı çalışmaları yapılacağından, 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Yasası hükümleri uyarınca kamulaştırılmaları Encümenin 20.04.2017 tarih, 245 sayılı kararı ile karara bağlanmıştır.

Yapı ve ağaç sahibine 2942(D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 8.Maddesi gereği pazarlıkta anlaşmaya davet edilmiş olup, davete olumlu cevap vermeleri üzerine;

Yapı ve ağaç sahipleri ile toplam ₺ 147.058,00 , bedelde anlaşılmış olup, anlaşmayan hak sahiplerinin kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile tamamlanmıştır.



11-) İlimiz Çarşamba İlçesi, Karamustafalı Mahallesi 1293 ve Kumtepe Mahallesi 113 ada 9, 11, 12, 13, 17, 18, 20 numaralı parseller kısmen Kumtepe ve Karamustafalı Mahallelerini birbirine bağlayan köprü inşaatı ve yoluna isabet ettiğinden söz konusu parsellerin bu projeye isabet eden kısımlarının 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 08.12.2016 tarih 726 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 28.12.2016 tarihinde onanmıştır.

Arsa, ağaç ve yapı sahipleri ile toplam ₺ 220.824,00, bedelde anlaşılmış olup, anlaşmayan hak sahipleri ile kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile kamulaştırılması devam etmektedir.



12-) İlkadım İlçesi Kökçüoğlu Mahallesi, 7354 ada 32 numaralı parseldeki Ayşe ŞENER'in yolda kalan 301/2400 (12,97 m²) ve 301/2400 (12,97 m²) hisselerini 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Yasası'nın ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması Encümen'in 09.11.2017 tarih 658 sayılı kararı ile karara bağlanmıştır.

Parselde hissedar olan 41371943046 T.C. nolu Ayşe ŞENER'ile yolda kalan 301/2400 (12,97 m²) hissesi için ₺ 2.983,00 ve 301/2400 (12,97 m²) hissesi için ₺ 2.983,00 olmak üzere toplam ₺ 5.966,00 bedelde anlaşmaya varılmış olup, kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.



13-) Belediyemiz tarafından, tapuda Kavak İlçesi, Diphanlar ve Dorukhan mevkilerinde yapılması düşünülen "Han" projelerimiz için İlimiz Kavak İlçesi, Karadağ Mahallesi, 106 ada 9, Yenitöpe Mahallesi 119 ada 20 ve 21 nolu parsellerin 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması için Encümenin 28.12.2017 tarih 746 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve Valilik Makamı'na 23.01.2018 tarihinde onanmış olup, hak sahipleri ile kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile kamulaştırılması devam etmektedir.



14-) Belediyemiz tarafından, tapuda Kavak İlçesi, Üçanlar Köyünde yapılması düşünülen "Müze Han" projemiz için tapuya Üçanlar Köyü 142 ada 4, 5, 6, 7, 8, ve 11 nolu parseller ve üzerindeki yapıların 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması için Encümenin 16.11.2017 tarih 674 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve Valilik Makamı'na 25.12.2017 tarihinde onanmış olup,

anlaşmayan hak sahipleri ile kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile kamulaştırılması devam etmektedir.



15-) Havza İlçesi, Çelttek Mahallesi, Teraskan Çayı Atayolu Köprüsü, Kurtuluş Yolu (Büyük Önder'i Samsun'dan Kavak'a, oradan da işgalleri protesto edecek ilk genelgeyi yazacağı Havza'ya ulaştıran, ardından da Amasya'ya geçiren tarihi karayolunun) güzergahına denk gelen 127 ada 2 ve 3 numaralı parsellerin yola isabet eden kısımlarının, 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5.maddesi uyarınca Encümenin 23.11.2017 tarihinde 685 sayılı kararı ile Kamu Yararı Kararı alınmış ve Samsun Valiliği'nce 11.12.2017 tarihinde onaylanmıştır.

Yola isabet eden kısımdaki hak sahipleri ile toplam ₺ 15.783,00, bedelde anlaşılmış olup, anlaşmayan hak sahipleri ile kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile kamulaştırılması devam etmektedir.



16-) SASKİ Genel Müdürlüğü 22.03.2018 tarih, 23705022-256/3028 sayılı yazısında; İlimiz Bafra İlçesi, Lengerli Mahallesi'nde 7.619,75 m² lik yüzölçümlü, halihazırda mevcut 112,00 m² lik kısmında su deposunun bulunduğu 108 ada 7 nolu tarla vasıflı parselin kamulaştırma işlemleri SASKİ Genel Müdürlüğü tarafında yapılacağını belirtmektedir.

Bu kapsamında, ekteki kamulaştırma krokisinde görüldüğü üzere İlimiz, tapuda Bafra İlçesi, Lengerli Mahallesi 108 ada 7 nolu parselin 112,00 m² lik kısmının kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu'nun 12/03/2018 tarih, 131 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 29.03.2018 tarih 174 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 05.04.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ'ye gönderilmiştir.



17-) SASKİ Genel Müdürlüğü 30.03.2018 tarih, 23705022-317/2352 sayılı yazısında; İlimiz Yakakent İlçesi, Liman Mahallesi 2.355,04 m² lik yüzölçümlü, halihazırda mevcut 60,00 m² lik kısmında 272 ada 37 nolu ve İlimiz Yakakent İlçesi, Liman Mahallesi 1.999,17 m² lik yüzölçümlü, halihazırda mevcut 17,00 m² lik kısmında 272 ada 36 nolu tarla vasıflı parsellerin kamulaştırma işlemleri SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılacağını belirtmektedir.

Bu kapsamında, ekteki kamulaştırma krokisinde görüldüğü üzere İlimiz, tapuda Yakakent İlçesi, Liman Mahallesi 272 ada 37 nolu parselin 60,00 m² lik kısmının ve Yakakent İlçesi, Liman Mahallesi 272 ada 36 nolu parselin 17,00 m² lik kısmının kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetiminin 19/03/2018 tarih, 146 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 12.04.2018 tarih 234 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 19.04.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



18-) SASKİ Genel Müdürlüğü 30.03.2018 tarih, 23705022-316/2351 sayılı yazısında; İlimiz, Havza İlçesi, Yazıkışla Mahallesi'nde 4.053,79 m² lik yüzölçümlü, halihazırda mevcut 31,00 m² lik kısmında içmesuyu deposunun bulunduğu 141 ada 6 nolu tarla vasıflı parselin kamulaştırma işlemlerinin yapılacağı belirtilmektedir.

Bu kapsamında, ekteki kamulaştırma krokisinde görüldüğü üzere İlimiz, tapuda Havza İlçesi, Yazıkışla Mahallesi'nde 141 ada 6 nolu parselin 31,00 m² lik kısmının kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu'nun 19/03/2018 tarih, 147 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından

2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 10.05.2018 tarih 296 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 18.05.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



19-) SASKİ Genel Müdürlüğü 25.05.2018 tarih, 23705022-453/5074 sayılı yazısında; İlimiz Tekkeköy İlçesi, Balcalı Mahallesi'nde 19.236,58 m² lik yüzölçümlü, halihazırda mevcut 36,00 m² lik kısmında su deposunun bulunduğu 139 ada 9 nolu tarla vasıflı parselin kamulaştırma işlemlerinin SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılacağını belirtmektedir.

Bu kapsamında, ekteki kamulaştırma krokisinde görüldüğü üzere İlimiz, tapuda Tekkeköy İlçesi, Balcalı Mahallesi'nde 139 ada 9 nolu parselin 36,00 m² lik kısmının kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetiminin 21/05/2018 tarih, 285 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 31.05.2018 tarih 351 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 14.06.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



20-) SASKİ Genel Müdürlüğü 16.07.2018 tarihli, 23705022-605/6664 sayılı yazısında; İlimiz Ayvacık İlçesi, Çarşıköy Mahallesi'nde 1.367,65 m² lik yüzölçümlü, 132 ada, 14 parsel nolu tarla vasıflı taşınmazın "İçmesuyu Arıtma Tesis Alanı" projesi kapsamında kamulaştırma işlemlerinin SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılacağını belirtmektedir.

Bu bağlamda, ekteki kamulaştırma krokisinde görüldüğü üzere İlimiz Ayvacık İlçesi, Çarşıköy Mahallesi'nde 1.367,65 m² lik yüzölçümlü, 132 ada, 14 nolu tarla vasıflı taşınmazın kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu'nun 09/07/2018 tarih, 399 karar sayısı ile karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından

2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 19.07.2018 tarih 427 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 03.08.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



21-) SASKİ Genel Müdürlüğü 06.08.2018 tarihli, 23705022-679/7714 sayılı yazısında; İlimiz Alaçam İlçesi, aşağıdaki tabloda belirtilen taşınmazların yüzölçümleri belirtilen kısımlarının “Su Deposu Alanı” olarak kullanılmak üzere kamulaştırma işlemlerinin SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılacağını belirtmektedir.

Bu bağlamda, ekteki kamulaştırma krokilerinde görüldüğü üzere taşınmazların kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu'nun 30/07/2018 tarih, 435 karar sayısı ile karara bağlanmıştır.

İLÇESİ	MAHALLE	ADA/PARSEL	YÜZÖLÇÜMÜ (M ²)	KAMULAŞTIRILACAK ALAN (M ²)	KAMULAŞTIRMA NEDENİ
ALAÇAM	ESENTEPE	207/1	8.616,07	370,00	SU DEPOSU
ALAÇAM	ESENTEPE	235/14	10.866,42	140,00	OLARAK
ALAÇAM	ALPARSLAN	614/48	3.843,13	1.592,00	KULLANILMAK ÜZERE

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda tabloda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun 5. maddesi uyarınca Encümenin 16.08.2018 tarih 427 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 31.08.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



22-) SASKİ Genel Müdürlüğü 09.08.2018 tarihli, 23705022-691/7809 sayılı yazısında; İlimiz Ayvacık İlçesi, Karşidöngel Mahallesi'nde 7.830,89 m² yüzölçümlü, 145 ada, 34 parsel nolu tarla vasıflı taşınmazın 3.390,00 m²'lik kısmının "İçmesuyu Kaynağı" olarak kamulaştırma işlemlerinin SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılacağını belirtmektedir.

Bu bağlamda, ekteki kamulaştırma krokisinde görüldüğü üzere Karşidöngel Mahallesi'nde 7.830,89 m² yüzölçümlü, 145 ada, 34 parsel nolu tarla vasıflı taşınmazın 3.390,00 m²'lik kısmının kamulaştırılması SASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu'nun 06/08/2018 tarih, 466 karar sayısı ile karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 16.08.2018 tarih 521 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Samsun Valiliği'nce 31.08.2018 tarihinde onanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



23-) SASKİ Genel Müdürlüğü 12.11.2018 tarih, 946-11065 sayılı yazısında; Samsun İli, Çarşamba İlçesi, Eğridere Mahallesi'nde 2.751,67m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 194 ada 10 numaralı tarla vasıflı parselin 60,00 m²'sinin, 7.478,33m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 228 ada 11 numaralı tarla vasıflı parselin 503,75 m²'sinin, 3.891,40m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 228 ada 2 numaralı tarla vasıflı parselin 134,91 m²'sinin kamulaştırma işlemlerinin SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirildiği bildirilen;

Bu kapsamında, Çarşamba İlçesi Eğridere Mahallesi 194 ada 10 numaralı parselin 60,00 m²'lik kısmı, Çarşamba İlçesi Eğridere Mahallesi 228 ada 11 numaralı parselin 503,75 m²'lik kısmı ile Çarşamba İlçesi Ereli Mahallesi 228 ada 2 numaralı parselin 134,91m²'lik kısmının kamulaştırılma yapılması SASKİ Yönetim Kurulu'nun 05.11.2018 tarih, 627 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun 5. maddesi uyarınca Encümenin 22.11.2018 tarih 729 sayılı kararı ile Kamu Yararı Kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 25.12.2018 tarih 245183 sayılı onayı ile onaylanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



24-) SASKİ Genel Müdürlüğü 12.11.2018 tarih, 945-11064 sayılı yazısında; Samsun İli, Havza İlçesi, Mısımlağaç Mahallesi'nde 5.034,37m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 108 ada 60 numaralı tarla vasıflı parselin 632,00 m²'sinin ve Samsun İli, Havza İlçesi, Ereli Mahallesi'nde 4.900,85m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 157 ada 46 numaralı tarla vasıflı parselin 366,46 m²'sinin kamulaştırma işlemlerinin SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirildiği bildirilen;

Bu kapsamında, Havza İlçesi Mısımlağaç Mahallesi 108 ada 60 numaralı parselin 632,00 m²'lik kısmı ile Havza İlçesi Ereli Mahallesi 157 ada 46 numaralı parselin 366,46m²'lik kısmının kamulaştırılma yapılması yönetim kurulunun 05.11.2018 tarih, 628 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun 5. maddesi uyarınca Encümenin 22.11.2018 tarih 730 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 14.12.2018 tarihinde onaylanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



25-) SASKİ Genel Müdürlüğü 19.10.2018 tarih, 896-10169 sayılı yazısında; Samsun İli, Canik İlçesi, Kestanepınar Mahallesi'nde 11.892,06 m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 234 ada 5 numaralı tarla vasıflı parselin 306,00 m²'sinin ve Samsun İli, Canik İlçesi, Kestanepınar Mahallesi'nde 11864,47 m² yüzölçümlü, halihazırda mevcut su deposunun bulunduğu 234 ada 6 numaralı tarla vasıflı parselin 39,00 m²'sinin kamulaştırma işlemleri SASKİ Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirildiği bildirilen;

Bu kapsamında, Canik İlçesi Kestanepınar Mahallesi 234 ada 5 numaralı parselin 306,00 m²'lik kısmı ile 234 ada 6 numaralı parselin 39,00 m²'lik kısmının kamulaştırılma yapılması SASKİ Yönetim Kurulu'nun 15.10.2018 tarih, 569 sayılı oturumunda karara bağlanmıştır.

Bu nedenle; söz konusu alan içerisinde yukarıda bilgileri olan kamulaştırılması gereken taşınmaz için yapılan incelemede, söz konusu alanda imar planı olmadığından 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 5. maddesi uyarınca Encümenin 01.11.2018 tarih 690 sayılı kararı ile Kamu Yararı Kararı alınmış ve 6. maddesi uyarınca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 14.12.2018 tarih 234596 sayılı onayı ile onaylanmış olup, kamulaştırmasının yapılması için SASKİ Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



26-) Belediyemiz tarafından, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 69. maddesi uyarınca “Samsun Sanayi Sitesi” oluşturma amacı ile İlimiz İlkadım İlçesi, Derecik Mahallesi, 11541 ada 2, 3, 4, 5 numaralı parsellerin Encümenin 19.04.2018 tarih 261 sayılı kararı uygun görülmüştür. Ancak söz konusu parsellerin bitişiğinde aynı amaca hizmet edebilecek ve imar planında bir tanımı olmayan alanda kalan Derecik Mahallesi 1223, 1225, 1226, 1227, 1228 numaralı parsellerin kamulaştırılması için Belediyemiz Encümeninin 19.04.2018 tarih 262 sayılı kararı ile kamu yararı kararı alınmış ve karar Samsun Valiliği’nin 10.05.2018 tarihli oluru ile onaylanmıştır.

Anlaşan hak sahipleri ile toplam ₺ 393.260,00, bedelde anlaşılmış olup, anlaşmayan hak sahipleri ile kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu’nun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile kamulaştırılması devam etmektedir



27-) İlimiz Atakum ilçesi Toybelen ile Atakum İlçesi Çobanözü Mahallelerinden geçen yürüklükteki imar planına göre 12,00 metrelik yol ve park alanı üzerinde kalan ağaçların 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunun ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması Encümenin 12.07.2018 tarih 407 sayılı kararı ile uygun görülmüştür.

Söz konusu yol üzerinde kalan Çetin LİVAOĞLU’na ait ağaçların ₺ 25.500,00 bedelde anlaşmaya varılmış olup, kamulaştırma bedeli ödenerek kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.



28-) Tekkeköy İlçesi, Samsun – Ordu Yolu ve Büyüklü Yolu arasında kalan arıtma yol güzergahında, imar planında 30,00 m’lik yol üzerinde kalan yapıların ve ağaçların 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu’nun ilgili hükümleri uyarınca kamulaştırılması Encümenin 19.04.2018 tarih 251 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup, anlaşmayan hak sahipleri ile kamulaştırma işlemleri 2942 (D:4650) sayılı Kamulaştırma Kanunu’nun 10. maddesi uyarınca mahkeme yolu ile kamulaştırılması devam etmektedir.



29-) Samsun Gecekondu Dönüşüm ve Kentsel Yenileme Projesi kapsamında F36b22a2c ve paftasına giren Unkapanı Caddesi üzerinde kalan 25 metrelik II. Bulvar güzergahında bulunan Tapuda Saitbey Mahallesi, 7149 ada, 3 nolu parseldeki Zeytinlik Mah. Unkapanı Caddesi no:121 adresindeki taşınmazın kamulaştırılması Encümenin 21.09.2007/1140 sayılı kararı ile uygun görülmüştür.

İlimiz İlkadım İlçesi Saitbey Mahallesi 7149 ada 3 numaralı parselde hissedar olan Feride BİNİCİ'nin vefat ettiği Samsın 2. Noterliği'nin 22.02.2018 tarih 05451 sayılı verasetnamesi ile anlaşılmış olup, mütevffa Feride BİNİCİ'den Beyhan ÇAKMAK'ın hissesi için ₺ 823,12, Recep BİNİCİ'nin hissesi için ₺ 823,12, Nuriye ALAN'nın hissesi için ₺ 823,12 Emine DEĞİRMENCİ'nin hissesi için ₺ 823,12, Cemile AKTAŞ'ın hissesi için ₺ 823,12, Arife KURTBAY'ın hissesi için ₺ 823,12, Yaşar BİNİCİ'nin hissesi için ₺ 823,12, Sedat BİNİCİ'nin hissesi için ₺ 411,58, Sedat BİNİCİ'nin hissesi için ₺ 411,58 olmak üzere toplam ₺ 6.585,00 kamulaştırma bedelinde 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 8. maddesi uyarınca anlaşmaya varılmış olup, kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.



TAŞINMAZLAR İLE İLGİLİ FAALİYETLER;

Belediyemizce, taşınmazlarla ilgili olarak 01 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018 tarihine kadar yapılan faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

❖ Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nde mülkiyeti Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait toplam 6770 adet taşınmaz bulunmaktadır. Bu taşınmazların cinsine göre dağılımı; 2661 adet mezarlık ve cami, 1304 adet tarla, 1871 adet arsa ve 934 adet diğer cins taşınmazlardır. Taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik kapsamında; tapuda kayıtlı olan taşınmazlar haricinde, tapuda kayıtlı olmayan, orta mallar, genel hizmetler, sınırlı ayni ile kişisel haklar ve tahsisler başlığı altında taşınmaz envanterimize kayıtlı toplam 1853 taşınmaz bulunmaktadır. Sonuç olarak; Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan toplam 8623 adet taşınmazımız bulunmaktadır. Taşınmazların envanter çalışmaları %100 tamamlanmış olup, bütün taşınmazlar Mali Hizmetler Daire Başkanlığı'na gönderilerek muhasebeleştirilmiştir. 2018 yılı içerisinde satışı yapılan 49 adet taşınmazın çıkışı yapılmıştır. Ayrıca, taşınmazların imar uygulaması, kadastro yenilenmesi vb. güncellemeleri de yapılmıştır.

❖ Büyükşehir Belediyemize ait olan taşınmazların (tarla) kiralanması ile ilgili tarafımıza yapılan başvuru dilekçeleri incelenmiş olup, kiralama işlemlerinin yapılabilmesi için gerekli teknik belge ve bilgiler hazırlanmıştır.

❖ Kamulaştırma Şube Müdürlüğü tarafından yapılacak olan kamulaştırılacak parsellere ilişkin 7 adet ifraz beyannamesi hazırlanıp Kamulaştırma Şube Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

❖ Envanterimizde kayıtlı olan ve emlak servisi tarafından hisse satışı yapılan 48 adet taşınmaz bilgi sistemimizden kayıtları düşülmüştür.

❖ 2018 yılı içerisinde 4 adet taşınmaz Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nden, 1 adet Sağlık Bakanlığı'ndan ve 1 adet Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden olmak üzere toplam 7 adet taşınmaz tahsis alınmıştır.

❖ 2018 yılı içerisinde mülkiyeti kurumumuza ait toplam 4 adet taşınmaz tahsis verilmiştir.

❖ 2018 yılı içerisinde 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun Geçici 8. Maddesi gereğince Belediyemiz vergi borçlarına mahsuben 2 adet taşınmazımız (Kızırmak Milli Emlak Müdürlüğü)'ne devredilmiştir.

❖ 06.06.2018 tarih ve 30443 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren “Yapı Kayıt Belgesi Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar” kapsamında; mülkiyeti Hazineye, üzerindeki yapı ve tesisler Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan 56 adet yapının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na başvurularak yapı kayıt belgeleri alınmıştır.

TEMİZLİK FAALİYETLERİ;

İlçe Belediyelerine bağlı birimlerin koordinasyonu sağlanarak, 5216 ve 6360 sayılı Kanunlar ile Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarındaki temizlik faaliyetlerini yürütmüştür. Kış aylarında kaldırımlar ve üst geçitlerde karla mücadele temizliği ile yol kenarlarındaki kanalların temizliği yapılmıştır.



Resim: Çevre Temizlik Çalışmaları

Kentimizin ana bulvar ve caddelerinin yanı sıra sahil yolu gibi hizmet alanlarının süpürge makineleri ile süpürülmesi, bahse konu olan yerlerin basınçlı su ve işçi marifetiyle yıkanması periyodik aralıklarla yerine getirilmiştir.

Temizlik hizmetlerinde bahsi geçen işler için 6 büyük süpürge aracı, 5 küçük süpürge aracı, 2 su tankeri ve 1 tabela yıkama makinası kullanılmaktadır.



Resim: Yıkama ve süpürge araçları

Belediyemize ait çeşitli göletlerde oluşan yosun ve çöplerin temizliği düzenli olarak yapılmıştır. Kumsalların temizliği de özellikle yaz aylarında gerçekleştirilmiştir. Kum temizleme makinası ile Adnan Menderes, Taflan, Dereköy, 19 Mayıs ve Costal sahillerindeki kumlar temizlenmiştir.



Resim: Kum temizleme makinasının çalışmaları



Resim: Göletlerin temizliği çalışmaları

Sivil Toplum Kuruluşları ile deniz temizliği konusunda etkinlikler yapılmıştır. Etkinlik Belediyemiz ile TURMEPA arasında Adnan Menderes Bulvarı Sahilinde düzenlenerek etkinliğe daha önce deniz görmemiş çocuklar da dahil edilmiş ve kıyı temizliği yapılmıştır.



Resim: STK'lar ile deniz, kıyı temizleme çalışmaları

17 ilçede Samsun Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında olan mahalle bağlantı yolları, Vezirköprü Kanyonu, Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti, Ayvacık Barajı, piknik alanları...vb. yerlerde rutin genel temizlik hizmetleri yürütülmüştür.

KATI ATIK YÖNETİMİ FAALİYETLERİ;

1. Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince Büyükşehir Belediyemiz tarafından ilçe belediyelerle yapılan görüşmelerin ve bazı yaptırımların da yardımıyla ilimizde çalışma izni alan firmalarla protokol yapmaları desteklenmiştir.
2. Atık Pil Yönetmeliği gereğince Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisanslı Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) ile İlçe belediyeleri arasında koordinasyon kurularak protokol yapmaları desteklenmiştir. Atık pil toplama işi, İlçe Belediyelerin sorumluluğundadır.

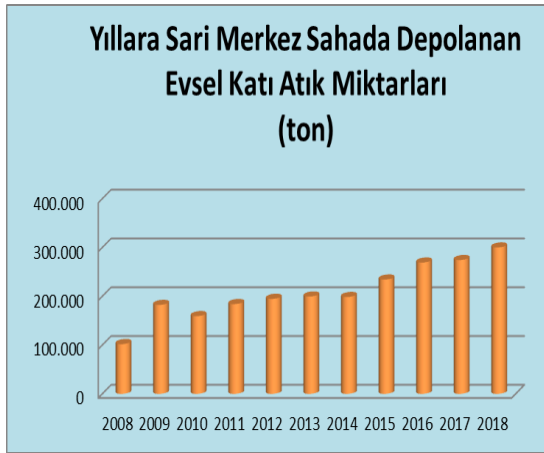
3. Katı Atık Düzenli Depolama Sahaları

Samsun Katı Atık Düzenli Depolama Sahası şehir merkezine yaklaşık 10 km uzaklıktadır. Saha 5,6 hektarlık toplam lot alanı olan birinci etap, 4 hektarlık toplam lot alanı olan ikinci etap, 6,9 hektarlık toplam lot alanı olan üçüncü etap olmak üzere 3 lottan oluşmaktadır. Sahada 2008 Mayıs ayından itibaren atık depolama işlemi yapılmaktadır. 06.07.2018 tarihinden itibaren Samsun Avdan Enerji Üretim ve Tic.A.Ş. tarafından işletilmektedir. 2018 yılında sahada toplam 300.204,41 ton atık bertaraf

edilmiştir.2008 tarihinden 2018 Aralık ayına kadar bertaraf edilen atık miktarı 2.291.828 ton olarak gerçekleşmiştir.

Genel Verileri;

Atık üretimi	2008- 102.112,64 ton/7ay (Hizmete giriş tarihi olan 15 Mayıs 2008 itibariyle) 2009- 182.458,73 ton/yıl 2010- 159.481,26 ton/yıl 2011- 184.216,68 ton/yıl 2012- 194.952,22 ton/yıl 2013- 199.655,62 ton/yıl 2014- 198.702,58 ton/yıl 2015- 234.474,22 ton/yıl 2016- 269.327,54 ton/yıl 2017- 274.643,47 ton/yıl 2018- 300.204,41 ton/yıl
Günlük yaklaşık çöp miktarı (evsel atık, evsel nitelikli atık, Sterilize edilmiş tıbbi atık...)	822 ton/gün
Ortalama evsel atık miktarı	810 ton/gün
Bugüne kadar depolanan genel atık miktarı (15.05.2008 itibariyle)	2.291.828 ton Tıbbi : 15.731,81 ton Ücretli : 13.658,90 ton Evsel : 2.262.437,29 ton
Atığın ilçelerde dağılımı	İlkadım İlçesi % 38 Canik İlçesi % 10 Atakum İlçesi % 21,5 Bafra Transfer %17,8 Kavak Transfer % 2,5 Havza Transfer % 4,5 Vezirköprü Transfer % 5,7



Çarşamba Katı Atık Düzenli Depolama Sahası ilçe merkezine yaklaşık 4 km uzaklıktadır. Saha 2,3 hektarlık toplam lot alanı olan birinci etap, 2,5 hektarlık toplam lot alanı olan ikinci etaptan oluşmaktadır. Sahada 2010 Haziran ayından itibaren atık depolama işlemi yapılmaktadır.2018 yılında sahada toplam 70.494,73 ton atık bertaraf edilmiştir. Çarşamba Katı Atık Düzenli Depolama sahasında Terme, Çarşamba, Ayvacık, Salıpazarı, Tekkeköy ilçelerinde oluşan katı atıklar bertaraf edilmektedir.

Daha önce birlik tarafından kurulum ve işletimi yapılan saha 31.03.2014 tarihinden itibaren Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilmeye başlanmıştır. 15.07.2015 tarihinde deponi gazının değerlendirilmesi, çevreye vereceği olumsuzlukların en aza indirilmesini

sağlamak amaçlı ihaleye çıkmıştır. Saha (29 yıl) ITC-K Enerji A.Ş tarafında işletilmeye başlamıştır.

ÇARŞAMBA KATI ATIK DÜZENLİ DEPOLAMA TESİSİ	
Atık üretimi	2010-13.500,00 ton / 6ay (Hizmet girişi tarihi olan Haziran 2010 itibariyle)
	2011- 27.375,00 ton/yıl
	2012- 27.375,00 ton/yıl
	2013- 29.200,00 ton/yıl
	2014- 40.012,00 ton/yıl
	2015- 40.177,00 ton/yıl
	2016- 52.224,00 ton/yıl
	2017- 72.719,25 ton/yıl
	2018- 70.494,73 ton/yıl
Günlük yaklaşık çöp miktarı (evsel atık, evsel nitelikli atık,Sterilize edilmiş tıbbi atık...)	193,14 ton/gün
Ortalama evsel atık miktarı	190,44 ton/gün
Bugüne kadar depolanan genel atık miktarı (Haziran 2010 itibariyle)	373.076,98 ton
	Ücretli : 6.330,33 ton
	Evsel : 366.746,65 ton
Atığın ilçelerde dağılımı	Çarşamba İlçesi % 47,78
	Tekkeköy İlçesi % 23,42
	Terme İlçesi % 21,78
	Salıpazarı İlçesi % 3,29
	Ayvacak İlçesi % 2,29
	Ücretli % 1,44

ITC- K Enerji A.Ş 09.09.2016 tarihinde 1.4 MW kurulu güç ile enerji üretimine başlamıştır. 2018 yılında 4.933.352,64 m3 metan gazı sahadan çekilmiş olup 6.538,90 MW enerji üretimi sağlanmıştır.





Resim: Çarşamba Katı Atık Düzenli Depolama Sahası ve Enerji Üretim Tesisi

6360 sayılı Yasa gereği 4 merkez ilçeden oluşan Samsun Büyükşehir Belediyesi, 17 merkez ilçeye ulaşmıştır. Bu yasa ile birlikte, 2018 yılı içerisinde Kavak Bölgesi'nde (Kavak, Asarcık), Havza Bekdiğin mevkiinde, (Havza, Ladik), Vezirköprü'de (Vezirköprü) ve Bafra Bölgesi'nde (Yakakent, Alaçam, Bafra, Ondokuz mayıs) mevcut Katı Atık Aktarma İstasyonları'ndan gelen katı atıkların Samsun Büyükşehir Belediyesi Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi'nde bertaraf edilmesi sağlanmıştır.



Resim: Kantar Binası ve Depolama Sahası genel ve 2. Lot görüntüleri

DEPOLAMA SAHALARININ İŞLETİMİ

İlçelerden gelen evsel nitelikli katı atıklar, Samsun ve Çarşamba Katı Atık Düzenli Depolama Sahalarına 9:00-24:00 saatleri arasında kabul edilmiştir. Ayrıca özel kuruluşlardan

ücret karşılığı gelen evsel nitelikli katı atıklar ise hafta içi 09:00-16:00 saatleri arasında sahalar kabul edilmiştir.

Sahalara gelen çöp toplama araçları:

- Araç içindeki personel indirilerek tartılır,
- Veri girişi, tartı kontrol binasındaki bilgisayara bağlı kantar programında çalışan personel tarafından yapılır,
- Bir adet veri kayıt fişi ilgili belediyeye veya kuruluşa iletmek üzere araçtaki personele verilir,
- Çöpler Belediyemize bağlı personelin kontrolünde dökülmek üzere sahaya gönderilir,
- Araç dökümden sonra alandan çıkarken tekerlek yıkama ünitesinden geçirilir ve alandan çıkar.

İlgili yönetmelikler uyarınca düzenli depolama sahalarına dökülmemesi gereken atıklar (Tehlikeli atıklar, İşlem görmemiş tıbbi atıklar, Evsel nitelikli olmayan sanayi atıkları...) Belediyemiz personelinin kontrolünde sahaya alınmamaktadır

DİĞER ATIKLAR

Belediyemize bağlı bulunmayan çevre belediyelerden ve anlaşmalı diğer kurum ve kuruluşlardan Çarşamba ve Samsun Katı Atık Düzenli Depolama Sahalarına gelen; evsel nitelikli sanayi atıkları, imhası istenen gıda atıkları, hafriyat ve inşaat atıkları vb... Büyükşehir Belediye Meclisinin kararı belirlenen ücret tarifesini üzerinden ücretlendirilerek Çarşamba ve Samsun Katı Atık Depolama Sahasında bertaraf edilmiştir.

Atık Cinsi	Bertaraf Ücretleri
Evsel Atık (6360 sayılı Kanun gereği Belediyemize dahil olmayan diğer belediyelerden gelen *atıklar)	70,00 ₺/ton
Evsel Nitelikli Sanayi Atıkları (Geri kazanım özelliği, olmayan naylon, kağıt, plastik, ambalaj, kauçuk, sünger, tekstil, cam...)	70,00 ₺/ton
İmhası talep edilen gıda atıkları	100,00 ₺/ton
Firmalardan gelen mezbaha atıkları (Biyogaz Tesisinde bertaraf edilecek Et, Tavuk... vb. atıklar)	80,00 ₺/ton
Evsel nitelikli arıtma çamuru (Biyolojik arıtmadan gelen ve evsel atıklarla depolanmasına izin verilen arıtma çamurları)	140,00 ₺/ton
Sterilize edilmiş evsel nitelikli tıbbi atıklar (Büyükşehir Belediyesinin sorumluluk alanı dışında kalan yerlerden getirilen **sterilize edilmiş tıbbi atıklar)	70,00 ₺/ton
Evsel Atık (6360 sayılı Kanun gereği Belediyemize dahil olmayan diğer belediyelerden gelen *atıklar)	70,00 ₺/ton

*20814 sayılı “Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği”nin 2. Maddesinde belirtilmiş olan, “...evlerden atılan evsel katı atıkları, park, bahçe ve yeşil alanlardan atılan bitki atıklarını, iri katı atıkları, zararlı atık olmamakla birlikte evsel katı atık özelliklerine sahip sanayi ve ticarethane atıklarını, evsel atık su arıtma tesislerinden elde edilen (atılan) arıtma çamurlarını, zararlı atık sınıfına girmeyen sanayi arıtma tesisi çamurlarını...” ifade etmektedir.

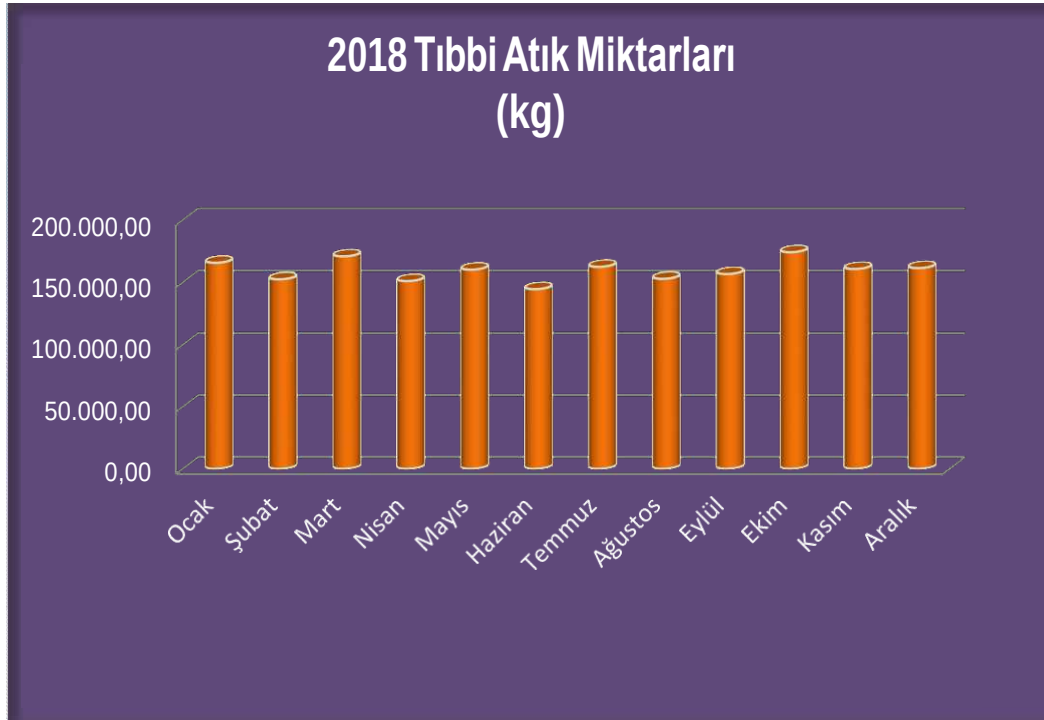
**Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları dışında kalan diğer Belediyelerden, Çarşamba veya Samsun Büyükşehir Belediyesi Katı Atık Düzenli Depolama Sahalarına getirilen sterilize edilerek evsel atık niteliği kazanmış tıbbi atıkları ifade etmektedir.

TIBBİ ATIKLAR

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi;

Sterilizasyon Ünitesi ATHİSA Çev. Sağ. Hiz. San.ve Tic.Ltd.Şti. tarafından 4 Ağustos 2008 tarihinde kurulmuştur. Tesisin kapasitesi 450 kg/saat’dir.

- Samsun Büyükşehir Belediye sınırları dahilindeki sağlık kuruluşlarından alınan ortalama tıbbi atık miktarı yaklaşık 5,5 ton/gün’dür,
- Bugüne kadar yaklaşık 15.731,81 ton tıbbi atık bertaraf edilmiştir,



- Tıbbi Atık Bertaraf Bedeli her yılın sonunda Mahalli Çevre Kurulu’nda belirlenmektedir. Yenilenen 25.01.2017 tarih ve 29959 sayılı “Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği” uyarınca kimyasal işlem görmüş patolojik atıkların yakma tesislerinde bertaraf edilmesi gerekmektedir. Bundan dolayı bu atıkların toplama, taşıma bertaraf ücretleri de Mahalli Çevre Kurulu’nda ayrı olarak belirlenmiştir.

2018 TIBBİ ATIK BERTARAF ÜCRETLERİ	
Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisine 0-40 km uzaklıktaki ilçelerden (İlkadım, Canik, Atakum, Tekkeköy, 19 Mayıs, Çarşamba)	KDV Hariç 2,56 ₺/kg
Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisine 41-80 km uzaklıktaki ilçelerden (Asarcık, Bafra, Kavak, Salıpazarı, Terme, Ayvacık, Alaçam)	KDV Hariç 2,84 ₺/kg
Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisine 81 km üzeri uzaklıktaki ilçelerden (Ladik, Yakakent, Havza, Vezirköprü)	KDV Hariç 2,88 ₺/kg
Sadece Bertaraf	KDV Hariç 1,67 ₺/kg
Patolojik Atık Toplama/Taşıma	KDV Hariç 5,69 ₺/kg
Patolojik Atık Sadece Bertaraf (Yakma)	KDV Hariç 1,85 ₺/kg



Resim: Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi

TESİSİN İŞLETİMİ

10 yıl süre ile işletimi ve yenilenmesi ihale edilen Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi Mart 2015’den beri EMS (ERHAN MAKİNA SİSTEMLERİ TAAH.İNŞ.TAŞ.SAN. VE DIŞTİC.LTD.ŞTİ.) tarafından işletilmektedir.

- Firma personeli tarafından Belediyemize ait 2, firmaya ait 1 adet tıbbi atık aracı ile Samsun Büyükşehir Belediye sınırları dahilindeki 17 ilçede sözleşmeli 542 adet sağlık kuruluşundan belli bir program dahilinde alınan tıbbi atıklar tesise getirilmekte ve sterilize edilmiştir.ktan, parçalandıktan ve indikatör sonuçları alındıktan sonra depolama sahasında gömülerek bertaraf edilmektedir.
- Tıbbi atık miktarlarının kontrolü amacıyla atıklar sağlık kuruluşlarından alınmadan önce tartılmakta ve bilgiler 2 nüshalı kayıt fişine yazılmaktadır. Aslı sağlık kuruluşunda, nüshalardan biri yüklenici firmada ve diğeri Belediyemizde kalmaktadır.

GAZ YÖNETİMİ

“Katı Atık Düzenli Depolama Alanından Çıkan Metan Gazının Kullanılarak Enerji Elde Edilmesi İşi” için sözleşme imzalanan ARIER YAT. DAN. İNŞ. TAH. TİC. A. Ş. Metan Gazından Elektrik Üretimi yapabilmek için SAMSUN AVDAN ENERJİ ÜRETİM VE TİC. A.Ş. adlı bir şirket kurarak 17.09.2010 tarihinde çalışmalarına başlamıştır.

Elektrik üretimine 09 Mart 2012 tarihinde başlanmış olup, 2012 sonu itibariyle üretilmiş olan elektrik miktarı yaklaşık 9.916 MW’dır.

- 4 Eylül 2013 tarihinde 1,24 MWh kapasiteli bir makine daha kurulmuş ve üretime başlanmıştır. 2013-2014 arasında üretim 19.063 MW olarak gerçekleşmiştir.
- 27 Eylül 2014 tarihinde 2*1,24 MWh kapasiteli iki makine daha kurularak toplam 5 makine ile tesisin toplam kurulu gücü 2014 yılında 6 MWh’e çıkmıştır. 2014-2015 yılı arasında toplam 25.706 MW elektrik üretimi gerçekleşmiştir. 2015 yılında 5 makine ile üretime devam edilmiş ve toplamda 87.574 MW elektrik üretimi gerçekleştirilmiştir.
- 2016 yılında 5 makine ile 35.984 MW elektrik üretimi gerçekleştirilmiştir.
- 2017 yılında ise 1 makine daha kurularak 6 makine ile 43.488 MW elektrik üretilmiştir.
- 2018 yılında 1 makine daha arıza durumlarında kullanılmak üzere yedek makine olarak kurularak 7 makinaya çıkarılmıştır. Sonuç olarak 6 makine ile üretilerek sayaçtan geçen elektrik miktarı 50.185.103 KW’dır.



Resim: Metan Gazından Elektrik Üreten Makinalar

Ayrıca sahaya dökülen organik atık miktarını azaltarak depolama sahasının ömrünü uzatmayı ve fazla sızıntı suyunu da bertaraf ederek gaz verimini arttırmayı ve gazın elektrik santralini beslemesini hedefleyen bir Biyogaz tesisi de Bakanlık ve ilgili kurumlardan gerekli

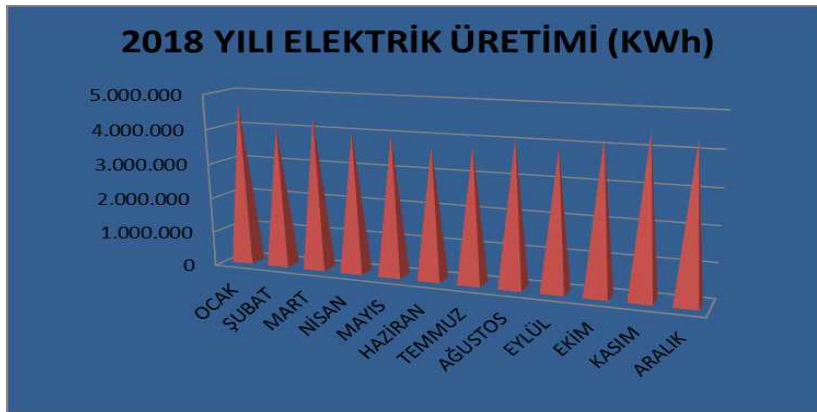
izinlerin alınmasının ardından yapılmış olup günde tanka ortalama 35 ton katı organik atık ve ortalama 65 m3 sızıntı suyu alınarak gaz üretimine devam edilmektedir.



Resim: Samsun Avdan Enerji Ürt. Ve Tic. A.Ş. Metan Gazından Elektrik Üretim ve Biyogaz Tesisi

2018 Yılı Tesis Enerji Üretim Verileri;

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
SAYAÇ DEĞERİ (kWh)	4.701.596	4.074.336	4.397.179	4.053.092	4.076.364	3.788.580	3.855.801	4.127.785	3.953.980	4.289.153	4.503.731	4.363.506	50.185.103
İÇ TÜKETİM (kW)	126	145	138	101	151	139	101	76	126	176	88	214	1.581
NET FATURA (kWh)	4.701.470	4.074.191	4.397.041	4.052.991	4.076.213	3.788.441	3.855.700	4.127.709	3.953.854	4.288.977	4.503.643	4.363.292	50.183.522
MAKİNE ÜRETİM (KWh)	4.730.000	4.028.490	4.412.031	4.061.560	4.075.560	3.800.740	3.856.190	4.145.560	3.957.032	4.282.150	4.482.590	4.359.610	50.191.513
ÇALIŞMA SÜRESİ (Saat)	4356	3854	4301	4286	4425	4246	3890	4225	3758	4282	4212	4139	49974
KAYIP ZAMAN (Saat)	108	178	163	46	71	102	53	136	563	188	108	331	2047
YEDEK MAK.ÇALIŞMA(Saat)	0	0	0	104	46	14	297	3	0	0	0	0	464
ORT.BİRİM ÜRT. (MWh)	1,09	1,05	1,03	0,95	0,92	0,90	0,99	0,98	1,05	1,00	1,06	1,05	1,006
ORT.ÇALIŞILAN YÜK	90,49%	87,11%	85,49%	78,97%	76,75%	74,59%	82,61%	81,77%	87,75%	83,34%	88,69%	87,78%	83,78%
FLARE YAKMA (M3)	0	0	0	40	160	310	0	0	290	170	1.760	515	3.245
MOTOR YAKMA (M3)	2.090.470	1.828.980	2.063.010	1.967.870	2.005.830	1.869.990	1.852.230	1.960.830	1.727.220	2.050.523	2.120.346	2.156.210	23.693.509
TOPLAM YAKILAN (M3)	2.090.470	1.828.980	2.063.010	1.967.910	2.005.990	1.870.300	1.852.230	1.960.830	1.727.510	2.050.693	2.122.106	2.156.725	23.696.754



Metan Gazından Elektrik Üretim Tesisi işletimi kapsamında gaz kalitesinin arttırılabilmesi ve biyogaz tesisi öncesi atık kompozisyonunun daha net saptanabilmesi için

geçici bir Ambalaj Ayırıştırma ve Analiz Tesisi kurulmuş ve işletilmiştir. Tesise gelen toplam atık ve ayrıştırılan geri dönüşüm atığı dikkate alındığında geri dönüşebilir atık oranı %4 civarındadır. Katı Atık Kompozisyonunun belirlenmesi amacıyla yapılmış olan çöp ayrıştırma çalışmalarında sonuç aşağıdaki gibidir. Bu çalışmalara göre de kaynağında ayrıştırılmamış çöpteki geri dönüşebilir atık oranı %43'tür. Bu sonuçlar dikkate alındığında kaynağında ayrıştırma oranının %39 civarında olduğu tahmin edilmektedir.



Çamur Kurutma

2017 yılı itibari ile arıtma çamurları kurutularak bertaraf edilmeye başlanmıştır. Jeneratörlerin Bacalarından atmosfere atılan atık ısılar, bantlı kurutucuya yönlendirilerek kurutma işlemi gerçekleştirilip, arıtma çamurlarının bertarafı sağlanmaktadır.

Bu tesisi ile santralimizin verimliliği %65 e çıkmış ve Türkiye'de Katı atık sahalarında kurulu santraller arasında bir ilk olmuştur.

2018 yılında tesiste 23.800 ton arıtma çamuru kabulü yapılmıştır.



ATIK MÜZESİ

Samsun Katı Atık Düzenli Depolama Sahası İdari Binası yanına SAMSUN AVDAN ENERJİ ÜRETİM VE TİC. A.Ş. tarafından kurulan Atık Müzesine gelen ziyaretçilere firma ve Belediye personeli tarafından geri dönüşüm, metan gazından elektrik üretimi, atık bertarafı gibi konularda, görsel materyallerle desteklenen bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

2018 yılı içinde müzemizi yaklaşık 2000 kişi, toplamda 8817 kişi ziyaret etmiştir.





Resim: Atık Müzesi ve ziyaretçilere yapılan bilgilendirme çalışmalarından görüntüler

SIZINTI SUYU YÖNETİMİ

60 m³/gün kapasiteli Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi ile çöpten kaynaklanan sızıntı suyunun arıtımı yapılmaktadır. Mevzuat gereği sızıntı suyu arıtma tesisi deşarj noktasından 4 ayda bir numuneler alınarak analiz için akredite olmuş bir laboratuvara gönderilmiştir.

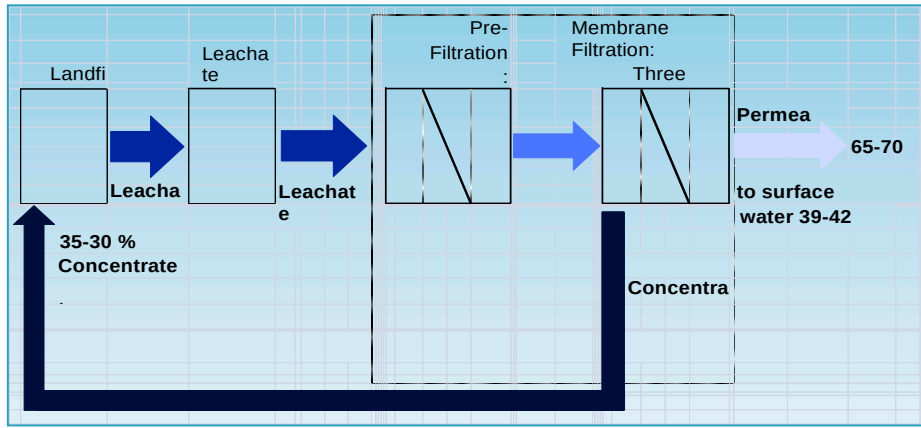


Resim : Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi

Konteyner montajı ve tank sistemi;

Montaj: 2010
Kapasite: 60 m³/g
Gerikazanım oranı: % 65-70
Kademe sayısı: 3
ST-Modül : 23 adet

İş akış şeması;



Resim: Sisteme giren ve sistemden çıkan sızıntı suları

Parametreler;

Parametre	Planlanan yük	Alıcı ortam deşarjı(2saat)	Alıcı ortam deşarjı (24 saat)
Sıcaklık °C	10-25	< 35	< 35
pH	6-8	6-9	6-9
İletkenlik (mS/cm)	40		
SO4 (mg/l)	500		
NH4-N (mg/l)	3,000		
Toplam Kjeldahl-N (mg/l)		20	15
COD (mg/l)	25,000	700	500
BOD (mg/l)	5,000-15,000	100	50
Cu (mg/l)	5	3	
Pb (mg/l)	5	2	1
Cd (mg/l)	2	0.1	
Cr (mg/l)	10	2	1
Ni (mg/l)	30		
Zn (mg/l)	5	5	
SS (mg/l)	1,500	200	100
Toplam-P (mg/l)	5 – 30	2	1

İŞYERİ RUHSAT VE DENETİM FAALİYETLERİ;

• 5216 sayılı “Büyükşehir Belediyesi Kanunu”nun 7.maddesi ile “İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin” 24. maddesine istinaden, Büyükşehir Belediyemiz tarafından ruhsat verilmiş olan 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler, Akaryakıt ve LPG oto gaz istasyonları ve Belediyemizin mülkiyetinde bulunan işyerlerinde yapılan kontrollerde; görülen eksiklikler tespit edilerek gerekli işlemin yapılması için işyeri yetkilileri uyarılmıştır. İşyerlerinin faaliyetlerinden kaynaklanan şikayetler de değerlendirilerek sorunların giderilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Adet	İşyeri Niteliği
26	Akaryakıt ve LPG Otogaz Satış İstasyonu
2	Akaryakıt Satış İstasyonu
1	LPG Otogaz Satış İstasyonu
5	1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese
4	Belediyemiz sorumluluğunda olan sıhhi müessese işyerleri
1	3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese

• 2018 Yılında **39 adet** işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilerek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı için **₺ 181.719.78** ruhsat harcı alınmıştır. Başvurulara bağlı olarak ruhsatlandırma çalışmaları devam etmektedir.

• 2018 yılında Gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerin üretim, işleme, depolama ve satışı faaliyetinde bulunan tarafımızca ruhsatlandırılmış işyerlerinin kontrol ve denetimi ile halk sağlığının korunması için çeşitli çalışmalar yapılmıştır. Belediyemiz yetkisinde olan işyerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek için denetim ve çalışmalarımız devam etmektedir.



Resim: İnceleme Kurulu ve Denetim ekibinin çalışması

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL FAALİYETLERİ;

13.05.2005 tarih ve 25699 sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği” ve 2006/19 sayılı genelge kapsamında, konut, toplu konut, site, okul, hastane, resmi daireler, işyeri vb. yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesislerinden kaynaklanan hava kirliliği denetimleri, Belediyemiz Zabıta ekipleri ile birlikte yapılmıştır. 27.12.2017 tarih ve 2017/24 sayılı İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı ile belirlemiş olan “2018 Yılı Isı Yakıt Programı” doğrultusunda, dış ortam sıcaklığı gece ve gündüz 15°C altında olduğu günlerde yapılmış olup uygunsuz yakma yaparak çevre kirliliğine neden olan binaların yöneticileri ve kalorifercilerine gerekli şartlara uymaları konusunda bilgiler verilmiştir. Ayrıca, 17 ilçede bulunan katı yakıt satıcıların denetimleri de müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



Resim: Katı Yakıt satıcılarının denetimi

- 19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda, Belediyemize ait yemekhanelerden kaynaklanan bitkisel atık yağların toplanması çalışmalarına devam edilmektedir.

- 04.06.2010 tarih ve 27601 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği” ve 2006/16 nolu genelge çerçevesinde; 2018 yılı içerisinde Belediyemize gelen ihbar ve şikayet dilekçeleri çerçevesinde 92 adet işyerinde denetim yapılarak yönetmelik hükümlerine uymayan işletmelere gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



Resim: Gürültü denetimi

- Ayrıca, işletme, tesis, işyeri, atölye ve imalathaneler ile eğlence yerlerinden işyeri açma ve çalışma ruhsatı safhasında veya şikayetlere istinaden Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporu, Belediyemiz ya da ilçe Belediyeler tarafından talep edilmekte olup 2018 yılında 23 adet rapor değerlendirilmiştir.

MEZARLIK HİZMETLERİ;

Vatandaşlarımıza daha iyi bir hizmet sunabilmek için Kıranköy Mezarlığında yaptırılan binada 10.10.2012 tarihinden bu tarafa hizmete devam edilmektedir.



Resim: Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

MEZARLIKLARIN TEMİZLİĞİ

2018 yılı içerisinde Mezarlıklarının içindeki mevcut ot, diken, çalılar ve makinalı çim biçme işinde **71** adet mezarlıkların temizliği için ihale yapılarak Seyidi Kutbiddin Mezarlığı, Asri Şehir Mezarlığı, Derecik Şehir Mezarlığı ve Kıranköy Şehir Mezarlıklarının da günlük temizliği halkımızın memnun olacağı şekilde titizlikle yapılmıştır.



Resim: Mezarlık, mezarlık yolları temizlik ve bakım çalışmaları

Mezarlıklarda ara ve ana yollarının bakımı ,onarımı her gün itina ile yapılmaktadır. Mezarlıkların içerisinde mezarlara zarar veren ağaçların kesilmesi ve dalların budanması personelimiz tarafından yaptırılmakta olup; vatandaşın talebi ile Kıranköy mezarlığı ve Asri mezarlığında toplam 120 adet, dış mahalle mezarlıklarına 20 adet olmak üzere toplamda idareimiz tarafından 2018 yılı içerisinde 140 adet ağaç kesimi yapılmıştır.

YENİ MEZAR ALANLARININ OLUSTURULMASI

Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmeliği'nin madde 6 (2) fıkrası gereğince 'mezarlık yeri seçimi için ilçeye bağlı belediye ve köyler bağlı bulunduğu kaymakamlığa müracaat eder.' hükmü ile Mezarlıklar Müdürlüğü'ne ihtiyaç görülen yeni mezar yerleri talebi doğrultusunda İlçe Kaymakamlıkların oluşturduğu komisyonlardan alınan karar ile diğer tahsis işlemleri yapılmıştır.

SALIPAZAR İLÇESİ

***Karacaören Mahallesi'nde Çiftlik mevkinde ikamet eden Hasan AYDIN isimli vatandaşa ait 147 ada 4 nolu parselin Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 14/03/2018 tarih ve 141 sayılı kararı ile şartlı bağış işlemi gerçekleştirilmiştir.

VEZİRKÖPRÜ İLÇESİ

***Elbeyi Mahallesinde Asabükü mevkinde ikamet eden Mehmet YÜCEL isimli vatandaşa ait 103 ada 11 nolu parselin Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 14/03/2018 tarih ve 141 sayılı kararı ile şartlı bağış işlemi gerçekleştirilmiştir.

TERME İLÇESİ

***Meşeyazı ve Gölyazı Mahallelerinde ihtiyaç duyulan mezarlık alanı için Orman İşletme Müdürlüğü ile gerekli olan çalışmalar devam etmektedir. 2019 yılı içerisinde hizmete sunulması planlanmıştır.

ASARCIK İLÇESİ

***Yeniömerli Mahallelerinde ihtiyaç duyulan mezarlık alanı için Orman İşletme Müdürlüğü ile gerekli olan çalışmalar devam etmektedir. 2019 yılı içerisinde hizmete sunulması planlanmıştır.

MERKEZ MEZARLARDA YAPILAN İŞLER VE YENİ ADALARIN OLUSTURULMASI

DERECİK MEZARLIĞI

*Derecik Şehir Mezarlığı'na yeni defin yapılması için ihtiyaca uygun bir şekilde yeni adaların toprak tesviyesi yapılarak 38-53-37-35-36-34-83 ada olmak üzere 2018 yılında hizmete sunulmuştur.

*Ara ve ana yolların betonlanması yapım işleri devam etmektedir.





Resim: Mezarlık yolları betonlama çalışmaları

- *Kuran-ı Kerim ses sistemi yenilenerek Cuma ve bayram arife günleri için vatandaşın hizmetine sunulmuştur.
- *300 V kanalı ve beton yol imalatı yapılmıştır.
- *Günlük defin hizmetleri derecik mezarlığında adanın, parsel sırasına göre itina ile devam etmektedir.
- * Günlük cenaze listeleri için dijital ışıklandırılmalı pano hizmet vermeye devam etmektedir.
- *Derecik mezarlığı üst arazi 50 dönümlük alanda ada oluşumu için toprak tesfiyesi tamamlanarak hizmete sunulmuştur.
- *Ada ve yönlendirme tabela çalışmaları yapılarak hizmete sunulmuştur.

ASRİ ŞEHİR MEZARLIĞI

- A)Asri Mezarlığı'nda şehitlik zemini deforme olduğu için zemin üzerinde doğaltaş imalatı yapılmıştır.
- B) Asri Mezarlığında aydınlatma direkleri yenilenerek hizmete sunulmuştur.
- C) Kuran-ı Kerim ses sistemi yenilenerek Cuma ve bayram arife günleri için vatandaşın hizmetine sunulmuştur.
- D) Asri Mezarlığı Camii altında bulunan tuvaletler bakım ve onarımları yapılmıştır.
- E) Günlük cenaze listeleri için dijital ışıklandırılmalı pano hizmete sunulmuştur.
- F) Asri Mezarlığı'nda 143 ada açılarak hizmete sunulmuştur.



Resim: Şehitlikte zemin yenileme çalışmaları

KIRANKÖY MEZARLIĞI

A)Kıranköy Hizmet Binası'nın birinci katına iki adet ek gashane yapılmış olup, ikinci katına ise ek birim odaları yapılmıştır..

B) Kuran-ı Kerim ses sistemi yenilenerek Cuma ve bayram arife günleri için vatandaşın hizmetine sunulmuştur.

C) Günlük cenaze listeleri için dijital ışılandırılmalı pano hizmete sunulmuştur.



D) Belediye Meclisi'nin 12.05.2017 tarih ve 180 sayılı kararı ile cenaze yıkama işlemleri ücretsiz hale getirilmiştir.

E) Belediye Meclisi'nin 14.07.2017 tarih ve 308 sayılı kararı ile organ bağışında bulunan vatandaşımıza yakınlarının müracaatları halinde Derecik Mezarlığı'na ücret alınmadan mezar yeri tahsis kararı alınmıştır. Belediye Meclisi'nin 14/02/2018 tarih ve 70 sayılı kararı ile gazi veya eşinin vefatı halinde vefat edene ve vefat eden eşine Derecik Mezarlığı'ndan ücretsiz mezar yeri tahsis edilmektedir.

F) Belediye Meclisi'nin 14/02/2018 tarih ve 69 sayılı kararı ile Samsun Büyükşehir Belediyesi olarak toplumsal hayatta yaşayan insanların acı günlerinde yanlarında olmak cenazeleri memleketlerine daha kısa sürede ve kolay bir şekilde ulaştırmak için Türk Hava Yolları İle Protokol yapılarak cenazelerin ücretsiz nakil yapılmaları için karar alınmıştır.2018 Yılı içerisinde Türk Hava yolları ile 65 adet cenaze nakli gerçekleştirilmiştir



G) Belediye Meclisi'nin 18/06/2018 tarih ve 262 sayılı kararı ile bu vatanın her karış toprağı ve üzerinde dalgalanan bayrağımızın varlığını, aziz şehitlerimize ve kahraman gazilerimize borçluyuz. Onların vatan ve millet için yaptığı fedakârlığın değeri hiçbir şeyle ölçülenmeyecek kadar yüce ve büyüktür. Bu nedenle şehit ve anne babasının yanında olmak ve onların acılarını bir nebze olsun hafifletmek için şehit anne veya babasının vefatlarında Derecik Mezarlığı'nda iki kişilik mezar yeri tahsis edilmesi yönünde karar alınmıştır.

H)Ada ve yönlendirme tabela çalışmaları yapılarak hizmete sunulmuştur.

j)Belediyemiz Makine İkmal Bakım ve Onarım Atölyesi'nde 30 adet kullanımı rahat ve hafif olan tabutlar yaptırılarak cenaze hizmetine sunulmuştur.



Resim: Üretilen tabutlar

MEZAR NAKİLLERİ

15.11.2018 tarihinde Ondokuz Mayıs İlçesi Dereköy Mahallesi'nde 460 ada 1 nolu parselde 1 adet mezar karayolları çalışması nedeni ile mahalle mezarlığına taşınmıştır.

İLCE MAHALLE MEZARLIKLARINDA 2018 YILINDA YAPILAN İŞLER:

Havza İlçesi Çatkaya Mahalle Mezarlığı'nın etrafı dikenli teli ile çevrilmiştir.

CENAZE DEFİN VE NAKİLLERİN DÖKÜM CETVELİ

2018 YILI	ADEDİ
KIRANKÖY	661
ASRI	188
DERECİK	725
İL DIŞINA NAKİL YAPILAN CENAZELER	933
İLÇELERE NAKİL YAPILAN CENAZELER	3625
TOPLAM	6132



Resim: Mezarlığa tel çit yapımı

MEZARLIK BİLGİ SİSTEMİ (MEBİS):

Mezar yerini bulamayan vatandaşların mezarlıklarını kolaylıkla bulabilmeleri için giriş kapılarının önüne kurulan MEBİS (Mezarlık Bilgi Sistemi) kulüpleri ile yer tespiti

yapılmaktadır. Yeni kurulan mahalle ve sınırların genişletilmesi ile ilave edilen beldelere defnedilen cenaze sahiplerinin talebi üzerine cenaze hizmetleri sunulmaktadır. Cenaze Sahipleri şehir dışında olsa da cenazesi olduğunda internet üzerinden bilgi edinebilmeleri için Belediyemiz www.samsun.bel.tr sitesinden yararlanabilir. Aynı zamanda Ramazan ayında her gün, Ramazan ve Kurban bayramlarında arife gününden başlamak üzere bütün gün boyu, yıl içi sahil günler de Cuma günlerinde ölülerimizin ruhlarına ithaf etmek üzere cd ile Kur'an-ı Kerim yayını yapılmaktadır. Bilgisayar ve akıllı telefonlarında vatandaşın rahatlıkla ulaşabilmesi için MEBİS geliştirilerek hizmete sunulmuştur.

GASİLHANE - MORG ÜNİTESİ VE BEKLEME ODALARI :

Cenazeler hastaneden veya evden alınıp islami inançlara göre itina ile yıkanıp hava şartlarına göre vatandaşların isteği üzerine morga konularak muhafaza edilmekte olup ; Morgumuz 15 kişilik kapasitelidir. Ayrıca evlerde cenazenin rahat muhafaza edilmesi için 15 adet taşınabilir soğutucu tabut ile hizmet verilmektedir.



Resim: Gasilhane ve morg



Resim: Cenaze yıkanırken cenaze yakınlarının beklemeleri için bekleme salonları

VATANDAŞTAN CENAZE ESNASINDA İSTENİLEN BELGELER:

Hastanede vefat edenler hastanenin vermiş olduğu ölüm belgesi, haftanın sahil günlerinde evde vefat edenler mesai saatleri içinde bağlı bulundukları Toplum Sağlığı

merkezlerinden, tatil günlerinde Halk Sağlığı Müdürlüğü'nden aldıkları Ölüm Belgesi ve adli vaka, trafik kazalarında ölenlerin ise Savcılığın verdiği Defin ve Nakil Ruhsatı ile Müdürlüğümüze müracaat ettiklerinde defin işlemleri gerçekleşir. Şehrimiz de ikamet edip fakir ve yoksul olduğunu beliren vatandaşlarımız 03 Nisan 2012 tarih ve 28253 sayılı Mezarlık yerlerinin inşaatı ile Cenaze nakil ve defin nakilleri işlemleri hakkında yönetmelikte değişiklik yapılmasına dair yönetmeliğin 4.maddesine göre defin ücreti alınmamaktadır. Belediyemizde çalışırken veya çalışıpta emekli olan memur ve işçi personelin, işçi olarak çalışan personelin çalışırken bakmakla yükümlü olduğu eş, anne, baba ve çocuklarından ölümleri neticesinde Meclis kararına göre ücret alınmadan definleri yapıp ücretleri belediye tarafından karşılanmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 29.09.2016 tarih ve 16-363 sayılı kararı gereğince Büyükşehir belediyesine bağlı merkez mahalle mezarlıkları ile belediye mezarlıklarında yer bedeli ve defin ücretleri (kefen,yıkama,pamuk,cenaze aracı,mezar tahtası iller arası hava ve kara yolu cenaze nakli vb.) ücret alınmamaktadır. Kıranköy mezarlık için cenaze olsun olmasın her bir parsel ₺ 4.000.00 Asri Mezarlığı için cenaze olsun olmasın her bir parsel ₺ 7.000.00 Derecik Mezarlığı cenaze esnasında 1.parsel ₺ 150.00 2.parsel ₺ 350.00 3.ve 4. Parsellerin her biri için ₺ 3.000,00 ücret alınmaktadır. Cenaze olmadan her bir parsel ₺ 4.000,00 'dır. Diğer mahalle mezarlıklarından cenaze esnasında mezar yeri ücreti ve defin ücreti alınmamaktadır.

VETERİNERLİK HİZMETLERİ; **GÜÇTEN DÜŞMÜŞ SAHİPSİZ HAYVAN BAKIM MERKEZİ**

Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezi; Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde İlkadım İlçesi, Çatkaya Mevkiindeki 150 dönümlük orman arazide 2013 yılında faaliyete geçmiştir.

2018 yılında;

Gelen Hayvan: 6687 adet köpek ve 2765 adet kedi olmak üzere toplam 9452 hayvan gelmiştir. Kısırlaştırma: 3751 adet köpek ve 760 adet kedi olmak üzere toplam 4511 hayvan kısırlaştırılmıştır.

Küpe ve Çip takılan hayvan sayısı: 3751 adet küpe ve 5133 adet çip hayvanlara takılmıştır.

Doğaya bırakılan hayvan sayısı: Kısırlaştırılan hayvanlar tedavileri bittikten sonra 5199 sayılı kanun gereği ilgili belediyelere alındıkları bölgeye bırakılmak üzere teslim edilmiştir. Doğaya bırakılan hayvan sayısı 2660 adettir. Kediler alındıkları bölgelere bırakılmayıp Bakım Merkezindeki Kedi Kasabasında hayatlarını devam ettirmektedirler.

Kuduz Aşısı: 9452 adet kuduz aşısı yapılmıştır.

Sahiplendirme: 622 adet sahipsiz hayvan sahiplendirilerek yeni yuvalarına kavuşması sağlanmıştır.

Isırma vakası sonucu müşahede: Isırma vakası ile barınağımıza 52 adet köpek getirilmiş olup müşahede sonunda kuduzla ilgili fiziksel bir bulguya rastlanmamıştır.

Hayvan Defni: Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezi içerisinde oluşturulmuş olan Hayvan Mezarlığı, 400 hayvan kapasiteli olup; halihazırda 170 hayvan defni yapılmıştır.

2018 Yılı Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezi Faaliyetleri																				
Aylar	Gelen Köpek Adeti	Gelen Kedi Adeti	Kısırlaştırılan Köpek Adeti	Kısırlaştırılan Kedi Adeti	Küpe Takılan Köpek Adeti	Çip Takılan Kedi Adeti	Doğaya Bırakılan Köpek Adeti	Doğaya Bırakılan Kedi Adeti	Çip Takılan Hayvan Adeti	Yapılan Kuduz Aşısı	Sahiplendirilen Hayvan Adeti			Yapılan Tedavi Adeti	İlkyardım	Isırma Vakası	Ex	Üniversiteye Sevk Edilen	Belediyele re Bildirimler	Evcil Hayvan Mezarlığı
											Köpek	Kedi	Diğer							
Ocak	680	115	315	25	315	25	260	0	388	795	45	3	0	35	0	3	4	2	3	4
Şubat	505	65	305	12	305	12	300	0	362	570	32	13	0	57	0	2	5	3	5	7
Mart	640	120	455	55	455	55	220	0	561	760	43	7	1	73	0	4	10	5	1	8
Nisan	560	156	335	65	335	65	258	0	449	716	39	9	1	79	0	5	13	9	0	6
Mayıs	580	255	315	95	315	95	198	0	461	835	48	3	0	99	0	6	4	4	0	8
Haziran	500	366	140	55	140	55	270	0	266	866	57	12	2	95	0	3	6	4	2	2
Temmuz	508	378	385	87	385	87	162	0	542	886	55	15	0	118	0	8	9	3	0	9
Ağustos	590	285	280	69	280	69	305	0	382	875	30	3	0	122	0	5	8	0	0	11
Eylül	370	305	280	78	280	78	210	0	397	675	37	2	0	125	0	7	4	0	1	7
Ekim	485	285	300	93	300	93	128	0	464	770	59	11	1	108	0	2	7	0	0	5
Kasım	554	250	280	71	280	71	213	0	395	804	38	6	0	113	0	3	3	0	0	3
Aralık	715	185	361	55	361	55	136	0	466	900	39	11	0	55	0	4	4	0	0	7
Ara toplam	6687	2765	3751	760	3751	760	2660		5133	9452	522	95	5	1079		52	77	30	12	77
TOPLAM	6687	2765	3751	760	3751	760	2660		5133	9452	622			1079		52	77	30	12	77





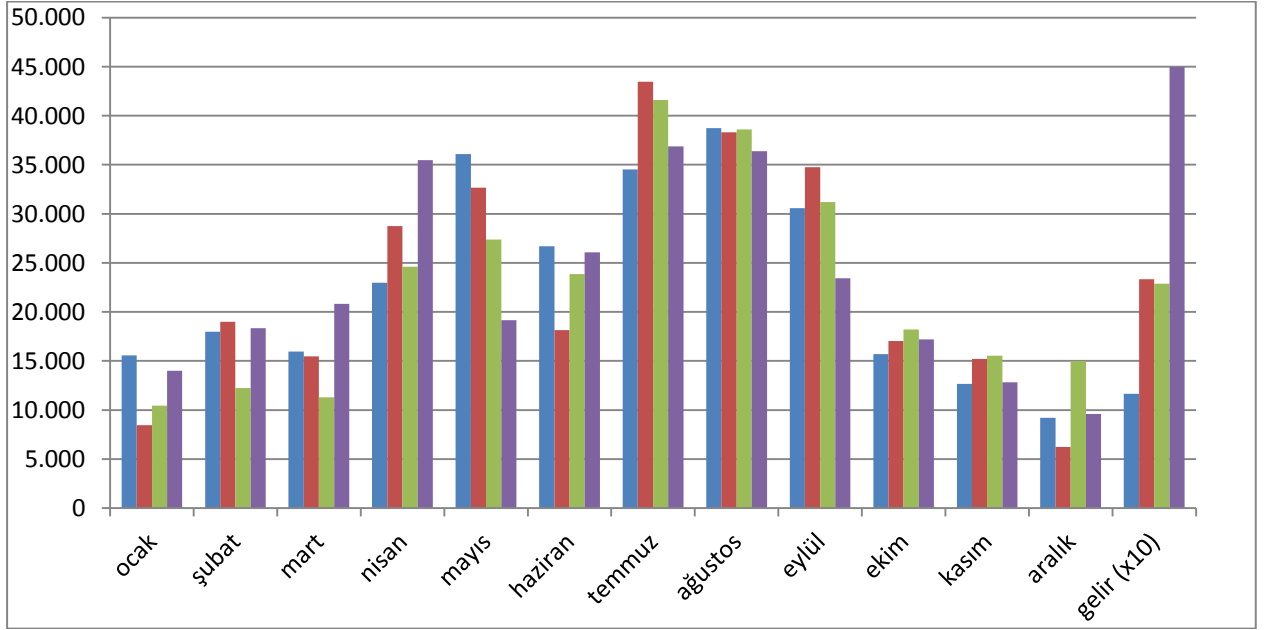
Resim: Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezi

HAYVANAT BAHÇESİ

2005 yılında 15.000 m² üzerine kurulmuş olan hayvanat bahçemizde 50 tür 188 adet yaban ve evcil hayvan barındırılmaktadır. Bahçemiz kurulduğundan 01 Ocak 2018 tarihine kadar 3.057.012 kişi, 2017 yılında ise 269.917 kişi ziyaret etmiştir. Yeni hayvanat bahçesi yapılması planlanmaktadır.

HAYVANAT BAHÇESİ ZİYARETÇİ SAYILARI YILLARA GÖRE	
SENE	ZİYARETÇİ SAYISI
2005 - 2006 - 2007	999.824
2008	97.434
2009	63.044
2010	125.034
2011	188.193
2012	194.015
2013	297.614
2014	267.866
2015	276.587
2016	277.484
2017	269.917
2018(31.12.2018)	270.165
TOPLAM	3.327.177

HAYVANAT BAHÇESİ ZİYARETÇİ SAYISI-YILLARA GÖRE												
YIL	2015			2016			2017			2018		
AY	TAM	ÖĞRENCİ	TOPLAM	TAM	ÖĞRENCİ	TOPLAM	TAM	ÖĞRENCİ	TOPLAM	TAM	ÖĞRENCİ	TOPLAM
OCAK	9.989	5.561	15.550	5.632	2.814	8.446	7.002	3.444	10.446	9.588	4.416	14.004
ŞUBAT	11.740	6.239	17.979	13.030	5.970	19.000	8.633	3.592	12.225	12.085	6.259	18.344
MART	11.479	4.473	15.952	11.159	4.309	15.468	7.712	3.588	11.300	15.093	5.719	20.812
NİSAN	15.789	7.171	22.960	19.186	9.555	28.741	16.386	8.204	24.590	24.262	11.226	35.488
MAYIS	23.931	12.149	36.080	21.621	11.037	32.658	18.216	9.150	27.366	14.999	4.160	19.159
HAZİRAN	17.508	9.189	26.697	12.132	6.020	18.152	16.846	7.024	23.870	18.040	8.038	26.078
TEMMUZ	24.313	10.226	34.539	30.384	13.096	43.480	28.553	13.045	41.598	27.735	9.125	36.860
AĞUSTOS	26.493	12.245	38.738	25.496	12.816	38.312	26.769	11.850	38.619	26.155	10.225	36.380
EYLÜL	21.454	9.109	30.563	24.021	10.737	34.758	22.889	8.302	31.191	6.859	16.561	23.420
EKİM	10.903	4.779	15.682	11.643	5.396	17.039	12.321	5.887	18.208	5.004	12.209	17.213
KASIM	8.807	3.854	12.661	10.848	4.351	15.199	11.312	4.207	15.519	9.137	3.686	12.823
ARALIK	6.649	2.537	9.186	4.186	2.045	6.231	10.869	4.116	14.985	6.909	2.675	9.584
TOPLAM ZİYARET	189.055	87.532	276.587	189.338	88.146	277.484	187.508	82.409	269.917	175.866	94.299	270.165



Yıllar/aylar	ocak	şubat	mart	nisan	mayıs	haziran	temmuz	ağustos	eylül	ekim	kasım	aralık	gelir (x10)	ziyaretçi toplamı
2015	15.550	17.979	15.952	22.960	36.080	26.697	34.539	38.738	30.563	15.682	12.661	9.186	11.641,050	276.587
2016	8.446	19.000	15.468	28.741	32.658	18.152	43.480	38.312	34.758	17.039	15.199	6.231	23.341,100	277.484
2017	10.446	12.225	11.300	24.590	27.366	23.870	41.598	38.619	31.191	18.208	15.519	14.985	22.871,250	269.917
2018	14.004	18.344	20.812	35.488	19.159	26.078	36.860	36.380	23.420	17.213	12.823	9.584	44.954,000	270.165



Resim: Hayvanat Bahçesi

SEVGİ EVLERİ

Sahipsiz, öksüz kalmış hayvanların bakım ve kontrolleri yapıldıktan sonra sahiplendirilmek üzere barındırıldıkları alandır. Bu alanda amacımız sahiplenmek isteyen kişi ile hayvan arasında iletişim kurulması hedeflenmektedir



Resim: Sevgi Evleri

KEDİ VE KÖPEK MAMASI ÜRETİM TESİSİ

Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezi'nde ihtiyaç duyulan kedi-köpek maması üretim tesisi 1500 m² lik alanda inşaatı bitmiş olup, faaliyete geçirilmiştir.



Resim: Mama Üretim Merkezi İnşaat alanı

İŞKUR

İŞKUR'un TYP (Toplum Yararına Çalışma Programı) kapsamında Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerin de dahil olduğu 6 aylık iki ayrı projede toplamda 163 personel istihdam edilmiştir.



Resim: İŞKUR personelinin çalışmaları

ÇEVRE İLAÇLAMASI ÇALIŞMALARI ve EĞİTİMİ

6360 sayılı Kanun ile tüm İlçe Belediyeleri, Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne devredilmiş olup İlçe Belediyelerinin yetkilileri ile çevre ilaçlaması konusunda toplantı yapılmıştır. 2018 yılında Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin; İlçe Belediyelere teknik ve ilaç desteği vermesine karar verilmiştir.

2018 yılında İlimiz genelinde, pek çok tehlikeli hastalığın taşınmasında rol oynayan, halkın sağlık ve refahı üzerinde tehlike arz eden sivrisinek, karasinek, kemirgen gibi vektörlere karşı daha etkin ve verimli mücadele etmek için Samsun Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca 30 Kasım 2017 Perşembe günü saat:14.00'daki toplantıya 17 ilçe belediyesi yetkilileri davet edilmiştir.

Toplantıya Atakum, Tekkeköy, 19 Mayıs, Alaçam, Çarşamba, Terme, Kavak, Havza ve Vezirköprü ilçe belediyelerinin yetkilileri katılmıştır.

Toplantı sonucunda; 2018 yılında Samsun Büyükşehir Belediyesinin toplantıya katılan ilçe belediyelerine teknik, makina bakım-onarım ve biyosidal ürün desteği vermesine karar verilmiştir.

*19 Mayıs, Alaçam, Terme, Kavak, Havza ve Vezirköprü ilçeleri ile 02 Ocak-28 Aralık 2018 tarihleri arasında geçerliliği olan protokol imzalanmıştır.

Toplantı sonucunda; 2018 yılında Samsun Büyükşehir Belediyesinin toplantıya katılan ilçe belediyelerine teknik, makina bakım-onarım ve biyosidal ürün desteği vermesine karar verilmiştir.

*19 Mayıs, Alaçam, Terme, Kavak, Havza ve Vezirköprü ilçeleri ile 02 Ocak-28 Aralık 2018 tarihleri arasında geçerliliği olan protokol imzalanmıştır.

*Toplantıya katılmayan Bafra, Salıpazarı, Yakakent ve Ladik Belediyelerinin talepleri değerlendirilerek Bafra Belediyesi ile 02 Ocak-28 Aralık 2018, Salıpazarı ve Yakakent ilçeleri ile 11 Temmuz-28 Aralık 2018, Ladik ilçesi ile 11 Eylül-28 Aralık 2018 tarihleri arasında geçerliliği olan protokol imzalanmıştır.

YILLARA GÖRE İLÇE BELEDİYELERİNE TESLİM EDİLEN BİYOSİDAL ÜRÜNLER (2015-2016-2017-2018 YILLARI)																							
BELEDİYE	ÜRÜN CİNSİ/DEĞER	ADULTİT				LARVASİT				RODENTİT				TOPLAM				GENEL TOPLAM LT/KG	DEĞERİ				GENEL TOPLAM DEĞER TL
		LİTRE				LİTRE/KG				KG				LİTRE/KG					TL				
	YILLAR	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015-2018	2015	2016	2017	2018	2015-2018
19 MAYIS		340	886	970	1.400	260	420	580	745	0	85	85	125	600	1.391	1.635	2.270	5.896	35.840,00	74.704,50	136.424,50	358.739,10	605.708,10 TL
ALAÇAM		60	0	40	0	80	0	60	0	0	0	0	0	140	0	100	0	240	8.170,00	0,00	11.262,00	0,00	19.432,00 TL
BAFRA		840	1.155	900	1.145	610	855	315	410	60	0	0	55	1.510	2.010	1.215	1.610	6.345	146.834,00	137.510,50	97.202,00	282.548,50	664.095,00 TL
ÇARŞAMBA		1.060	560	360	30	260	420	220	0	0	0	0	0	1.320	980	580	30	2.910	80.460,00	64.904,00	45.078,00	1.734,00	192.176,00 TL
HAVZA		150	200	160	290	200	100	100	130	0	0	10	25	350	300	270	445	1.365	18.570,00	16.390,00	19.277,00	73.145,30	127.382,30 TL
KAVAK		120	80	40	120	20	40	20	0	0	10	5	0	140	130	65	120	455	9.670,00	5.221,00	6.601,50	29.160,00	50.652,50 TL
LADİK		40	0	20	20	40	0	40	0	0	0	0	0	80	0	60	20	160	4.180,00	0,00	6.706,00	4.860,00	15.746,00 TL
SALIPAZARI		40	40	0	60	40	0	0	0	0	0	0	0	80	40	0	60	180	5.290,00	1.576,00	0,00	14.580,00	21.446,00 TL
TERME		440	640	370	785	230	550	270	230	0	0	0	0	670	1.190	640	1.015	3.515	60.730,00	73.531,00	55.142,00	211.047,00	400.450,00 TL
VEZİRKÖPRÜ		0	0	200	140	0	0	25	40	0	0	0	0	0	0	225	180	405	0,00	0,00	9.880,00	40.820,00	50.700,00 TL
YAKAKENT		40	0	80	100	60	0	50	0	0	0	0	0	100	0	130	100	330	6.080,00	0,00	10.174,00	24.300,00	40.554,00 TL
TOPLAM		3.130	3.561	3.140	4.090	1.800	2.385	1.680	1.555	60	95	100	205	4.990	6.041	4.920	5.850	21.801	375.824,00	373.837,00	397.747,00	1.040.933,90	2.188.341,90 TL



Resim: Eğitim Çalışmaları



Resim: Çevre İlaçlama Çalışmaları

KIZILIRMAK DELTASI KUŞ CENNETİ YABAN HAYVANLARI İLK YARDIM ÜNİTESİ

Dünyada nesli tükenmek üzere olan al boyunlu kaz, tepeli pelikan, cüce karabatak, şah kartal, dikkuyruk, toy ve küçük kerkenez, saz horozun da bulunduğu 342 kuş türünün yaşadığı Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti'ne, Büyükşehir Belediyesince içinde her türlü müdahaleye imkan tanıyan klinik 2015 yılı Ekim ayı sonunda kurulmuştur.

Avcılar tarafından yaralanan veya göç esnasında yorgun düşen kuşlar, burada veteriner hekim tarafından tedavi ediliyor. Tedavisi tamamlanan göçmen kuşlar, aynı bölgede doğaya salınmaktadır.

Kliniğimiz kurulduğundan 31 12 2018 tarihine kadar 598 hayvan, 2018 yılında ise 259 hayvan tedavi edilmek amacıyla kliniğimize gelmiştir. 2018 yılında tedavi ve rehabilitasyonları biten 126 hayvan doğaya salınmıştır.

En Sık görülen vakaların sıralaması ise şu şekildedir;

- 1)Ateşli silah yaralanmaları.
- 2)Başka hayvanlarla mücadele sonucunda oluşan doku kayıplı yaralar.
- 3)Çetin hava şartları nedeniyle donma tehlikesi.
- 4)Paraziter ve bakteriyel enfeksiyonlara bağlı hastalıklar.



Resim: Yaban Hayvanları İlk Yardım Ünitesi

MAKİNE İKMAL BAKIM ONARIM VE İMALAT FAALİYETLERİ ;

Büyükşehir Belediye'mize ait iş makinaları, hizmet araçları ile şehir mobilyalarının bakım onarımları ve imalatları, tüm makinalı işlerin tesisi ve revizyonu ayrıca Daire Başkanlığımızın ilgi alanı içerisindeki yedek parça, makine, araç ve tesis temin ihaleleri takip işleri görevlerimizin ana başlıklarıdır.

İlimizin birçok yerinde –bilhassa kırsal kesimde- yeni çocuk oyun parkları ve açık alan jimnastik grupları kurulmuş eskiyenler yenilenmiştir.

Metal İmalat Birimimizde 2018 yılında yapılan imalatlardan başlıcaları şunlardır:

CİNSİ	MİKTARI (adet)
Oturma Bankı	2200
Çöp Kovası	1600
Park Stop Bariyeri.	1500
Basket Potası	16
Voleybol Direği.	16
Kale Direği	18
Uyarı Levhaları	260
Katlanır Soketli Bariyer	150
Bayrak Direği	45
Demir Kapı	25
Demir Masa	20
Demir Dolap	10
Bisiklet Parkı	150

Döküm Atölyemizde 2018 yılında yapılan imalatlardan başlıcaları şunlardır:

YERİ	CİNSİ	MİKTARI (adet)
Çeşitli parklara	Pik Döküm Yaslanmalı Bank	422
Çeşitli parklara	Pik Döküm Yaslanmasız Bank	334
Bafra Uluğağaç Köprüsü	Pik Döküm Korkuluk	50
	Pik Döküm Baba Direği	48
Kurupelit Mevkii Köprüleri	Pik Döküm Baba Direği	231
Doğaltaş İşleme Tesisi Köprüsü	Pik Döküm Korkuluk	50
	Pik Döküm Baba Demiri	50
Salıpazarı Merkez Köprü	Pik Döküm Aydınlatma Direği	16
Aydınlatması	Ayağı	
Adnan Menderes Bulvarı	Pik Döküm Yağmursuyu	50
	Mazgalı	
Atakum Sanat Merkezi Sahnesi	Pik Döküm Perde Ağırlığı	30
	Alüminyum Döküm Çim	27
	Lambası	
Taş Ocakları	Bronz Burç	232 Kg
Dikbıyık Camii	Alüminyum Döküm Lamba	29

Döşemehanemizde 2018 yılında yapılan işler;

Otobüs ve kamyonlara koltuk onarımı.....: 220 Adet

Çeşitli müdürlüklere Müdür koltuğu onarımı.....: 85 Adet

“ “ Misafir “ “: 180 Adet

Tanıtım afişi dikilmesi (bez ve branda).....: 12.000 m²

Ahşap Mobilya İmalat birimimizde 2018 yılında çeşitli masa,dolap,sehpa gibi imalatların yanı sıra diğer birimlere aşağıdaki işler gerçekleştirilmiştir :

Belediyemize ait çeşitli müdürlüklere masa	20 Adet
“ “ “ “ bilgisayar masası.....	20 Adet
“ “ “ “ sehpa	20 Adet
“ “ “ “ dolap	160 Adet
“ “ “ “ arkalık pano	10 Adet
“ “ “ “ resim çerçevesi.....	200 Adet
Atelyemizde imal edilen banklar için bank tahtası.....	1200 Adet
Çeşitli parklarımıza piknik masası.....	300 Adet
Mezarlıklar Müdürlüğüne tabut.....	30 Adet

Bunların yanında daha pek çok ahşap mobilya imalatı gerçekleştirilmiştir.

Lastik kaplama ünitemizde 2018 yılında gerçekleştirilen işler şunlardır:

315/80 R 22,5 ebadında sıcak lastik kaplanması.....	101 Adet
315/80 R 22,5 ebadında soğuk lastik kaplanması.....	235 Adet
11 R 22,5 ebadında sıcak lastik kaplanması.....	11 Adet
12 R 16,5 ebadında sıcak lastik kaplanması.....	41 Adet
1000x20 ebadında sıcak lastik kaplanması.....	10 Adet
1400x24 ebadında sıcak lastik kaplanması.....	77 Adet
17,5x25 ebadında sıcak lastik kaplanması.....	16 Adet
Lastik yara tamiri	65 Adet

TASARIM VE GRAFİK HİZMETLERİ;

S.NO	YAPILAN ÇALIŞMA	MİKTAR (Adet)	M ²
1	ÖZEL İMALATLI TABELA ÇALIŞMALARI	622	
2	DİJİTAL BASKI,LAMİNASYON VE MONTAJI	17836	8.226,23
3	BELEDİYE LOGOLU KIRLANGIÇ - TÜRK BAYRAĞI VE ETKİNLİK KIRLANGIÇLARI (İMALAT VE MONTAJ)	2338	5.718,80
4	FOLYO KESİM VE MONTAJI (ARAÇ YAZILARI DA DAHİLDİR)	1673	1.362,31
5	CNC KESİM ÇALIŞMALARI	11774	4.506,92
6	TOTEM - BİLLBOARD - İKİ AYAKLI TABELA MONTAJI	713	
7	UYARI İKAZ - BİLGİLENDİRME VE ÇEVRE TEMİZLİĞİ TABELASI	4135	
8	SOKAK LEVHASI (İMALAT VE MONTAJ)	5900	
9	ÇÖP KONTEYNER GİYDİRMESİ	370	
10	TABELA BOYA VE ONARIM İŞLERİ	1820	

MAKİNELER

Dış mekan dijital baskı makinesi



İç mekan dijital baskı makinesi



Lazer kesim ve kazıma makinesi



Folyo kesim ve çizim makinesi



CNC Router kesim makinesi



Laminasyon makinesi



Bilgi Tabelası Atölye Çalışması



Dijital Baskı Atölye Çalışması





ZABITA FAALİYETLERİ :

Zabıta Dairesi Başkanlığımıza **2018 yılı içinde gelen 3823** adet evrak kayda girmiş ilgili zabıta birimlerine gereği için havale edilmiştir. Birimlerce evrakların incelemeleri yapılarak sonucundan vatandaşların ve ilgili kurum ve kuruluşların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Belediyemiz karar organlarıncı alınmış olan kararlar ,emir ve yasaklar ekiplerimizce takibi gerçekleştirilmiş olup, kararlı bir şekilde kontrol ve denetimler sürdürülmektedir.

Belediyemize ait birimlerden gelen evrakların ilgili kurumlara dağıtımı ve tebliği işlemleri 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümleri doğrultusunda birimlerimizce gerçekleştirilmiştir.

5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında İl Emniyet M d rl    , İl Kültür ve Turizm M d rl    'nden oluşan denetim komisyonuna personel görevlendirilmiş ayrıca bu konu ile ilgili ekiplerimizce yol ,meydan, pazar, kaldırım, iskele köprü ve benzeri yerlerde kitap, kaset, CD, VCD, ve DVD gibi materyallerin satışı tamamen engellenmiştir.

2872 Sayılı   vre Kanunu hükümleri doğrultusunda   vre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı personeli ile birlikte gerekli denetimler yapılarak mevzuat hükümleri doğrultusunda gerekli işlemler yapılmıştır.

  vre Mevzuatı hükümleri doğrultusunda yapılan denetimi gösterir tablo

S.No	Denetim Türü	Türü	2017	2018	Açıklama
1	Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği	Mesken	2	-	-----
2	Gürültü	��yeri	85	93	-----

5326 sayılı Kabahatler Kanunu hükümleri doğrultusunda ekiplerimiz gerekli denetimleri yaparak izinsiz inşaat atık ve artığı dökümü yaparak çevreyi kirleten şahıslar hakkında 16 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağını düzenlenmiş buna ilişkin toplam ₺ 19.363,00 cezai işlem uygulanmıştır. Bu hususla denetimlerimiz aralıksız devam etmektedir



İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda 1.sınıf Gayri Sıhhi Müesseseler, Akaryakıt ve LPG istasyonları Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Ruhsat Müdürlüğü personeli ile birlikte koordineli olarak sürdürülmektedir..

İşyeri ruhsatı olmadığı için mühürlenен işyerlerini gösterir tablo

S.No	Faaliyet Türü	2017 yılı Ruhsatsız faaliyet sonucu Mühürlenен İşyeri sayısı	2018 yılı Ruhsatsız faaliyet sonucu Mühürlenен İşyeri sayısı
1	Ruhsatsız işyerleri	-	2

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun hükümleri çerçevesinde işletmelere yönelik fiyat etiketi ilgili denetimler gerçekleştirilmiştir.

Fiyat Tarifesi ile ilgili yapılan faaliyetler

S.No	Denetim Türü	2018	Açıklama
1	Fiyat Tarifesi Denetimi	108	Yapılan denetimlerde eksiklikleri görülen işletme sahipleri uyarılmış, tespit edilen olumsuzluklar yasal işlem yapılması için Ticaret İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.



İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yapılan kontroller neticesinde şehrimizin muhtelif yerlerinde yapılan kontrollerde yönetmeliğe ve kentsel estetiğe aykırı bulunan tabela sahiplerine gerekli tebligatlar yapılarak kaldırılması sağlanılmıştır.

İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda yapılan denetim sonucunda kaldırılan tabelaları gösteren tablo

S.No	Kaldırılan Malzeme Adı	2017	2018
1	Tabela ve Totem	1207	197



Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı kalması için işyerlerine gerekli uyarılar yapılarak işyerlerinin kapatılması ayrıca bayrak asılması sağlanmıştır.

Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılan törenlerde belediyemize verilen görevlerin yerine getirilmesi için zabıta ekiplerince gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.

Kabahatler Kanunu doğrultusunda yıl içerisinde yapılan denetimlerde dilencilik yapan **20 kişiye** idari para cezası uygulanmıştır.

Yıllara göre dilenci denetimini gösterir tablo

S. No	Konusu	2017 Yılı Uygulanan Ceza Adedi	2017 yılı elde edilen gelir	2018 Yılı Uygulanan Ceza Adedi	2018 yılı elde edilen gelir
1	Dilenci	19	₺ 1.406,70	20	₺ 2480,00



Belediyemiz görev ve sorumluluk alanı içerisinde yapmış olduğumuz denetimler sonucunda **5326 Sayılı Kabahatler Kanunu** doğrultusunda işlenen suçların tespiti yapılarak ilgili şahıslara İdari Para Cezası uygulanmıştır.

Yıllara Göre Kabahatler Kanununa İstinaden Yapılan İşlemleri gösterir tablo

S.No	Kabahatin Türü	2017 yılı Ceza Adedi	2018 yılı Ceza Adedi
1	Emre Aykırı Davranış	50	171

2	Dilencilik	19	20
3	İşgal	248	322
4	Afiş Asma (İzinsiz El İlanı Dağıtımı)	25	42
5	Rahatsız Etme	5	12
6	Çevreyi Kirletme	65	16
8	Gürültü	-	1
9	Toplu Taşıma Araçlarında Tütün Mamülleri Tüketmek	-	1
10	Kimlik Bildirmeme	-	1
	TOPLAM	412	608

Zabıta ekiplerimizce belediyemiz sorumluluk alanlarında gününbirlik yapılan denetimler sonucunda yaya kaldırımı üzerinde konulan işgallerin kaldırılması sağlanmış olup ekiplerimizce bu denetimler kararlılıkla sürdürülmektedir.



3516 Sayılı Ölçü ve Ayarlar Kanunu'na göre Ölçü Ayarlar Grup Amirliği personeline İlçe Belediyeleri içerisinde bulunan semt pazarlarında ilgili belediye zabıta personeli ile koordineli olarak pazar esnafları ait teraziler ve kullanmış oldukları ölçü aletleri denetlenmiş muayenesi yapılmamış, bozuk ve eksik tartan tartı aletleri müsadere edilerek gerekli kontrollerin yapılması için ilgili birime teslim edilmiştir.

Doğupark ve Batıpark sahil koridorlarında ayrıca Kadıköy Parkı, Amisos Tepesi, Adnan Kahveci Parkı, Kefeli Parkı, teleferik noktalarında, Adnan Menderes Bulvarı belediyemize ait kent mobilyalarının ve yeşil alanların gözetimi ,düzenin sağlanması için gerekli tedbirler ekiplerimizce alınmış, bu alanlara gezi, spor ve ziyaret için gelen vatandaşlarımızın güven içerisinde kullanılmaları sağlanmıştır.

İlçe Belediyeleri zabıta müdürleri ile toplantılar düzenlenerek zabıta hizmetleri konusunda koordinasyonun sağlanması ve uygulamalarda bütünlüğün oluşturulması için toplantılar düzenlenmiştir. Bu doğrultuda ilçelerde gelen talepler doğrultusunda birlikte çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Ekiplerimizce yapılan kontroller neticesinde görülen aksaklıklar ve olumsuzluklar telsiz anonsları ile ilgili birime veya İletişim ve Komata Merkezine iletilerek aksaklıkların anında giderilmesi sağlanmıştır. **Telsiz Merkezimize 2018 yılı içerisinde 444 adet şikayet** bildirilmiş,

bu şikayetler ilgili birimlere telsiz veya telefonla anında bildirilerek sorunların giderilmesi sağlanmıştır.

İletişim ve Telsiz Merkezine gelen şikayetleri gösterir tablo

S.NO	YILLAR	2017	2018
1	Gelen Şikayet Adedi	348	444

Belediyemizce organize edilen festival, toplu nikah, konser diğer etkinliklerinde koyucu ve düzenleyici önlemlerin alınması sağlanmıştır.



Cadde,sokak,park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sağlanmıştır



Yıl içerisinde uygunsuz şartlarda ve yerlerde satış yapan şahıslardan toplanan malzemeleri gösterir tablo

S.No	Müşadere edilen malzeme adı	2017	2018
1	Seyyar Araba ve Tabla	8	4
2	Terazi	2	-
3	Simit	465	583
4	Muhtelif Sebze ve Meyve	30 Kasa	6 Kasa

Dini Bayramlar öncesi arefe günlerinde mezarlıklarda oluşan yoğunluk dolayısıyla zabıta ekibince gerekli önlemler alınarak vatandaşlarımızın rahat ve güvenli bir şekilde kabir ziyaretlerini yapmaları sağlanmıştır.



**STRATEJİK AMAÇ: YEREL AKTÖRLERE YÖN GÖSTERECEK;
EKONOMİK. VE KÜLTÜREL ALANLARDA YENİ
AÇILIMLAR SAĞLAYACAK ÇALIŞMALAR YAPMAK**

Kızılırmak Deltası Sulak Alan ve Kuş Cenneti

- 02 Şubat dünya Sulak alanlar günü kutlama etkinliği yapılmış olup, bu kapsamda Kızılırmak Deltası Somut Olmayan Kültürel Miras Çalışmasının Sonuçlarının Sunumu ve Kitap Tanıtımı ile Ulusal Sulak Alanlar Çalıştayı yapılmıştır.



- 11-15 Haziran 2018 tarihleri arasında Paris’de UNESCO Dünya Miras Merkezinde Kızılırmak Deltası Sulak Alan ve Kuş Cenneti Fotoğraf Sergisi ve sunumu yapılmıştır.
- Kızılırmak Deltası Sulak Alan ve Kuş Cennetinin UNESCO sürecine destek sağlamak, benzer özelliklerdeki bir UNESCO Biyosfer Rezerv Alanı olan Camargue Deltasına, Delta yönetimi ile görüşmeler yapmak üzere 7-9 Haziran tarihleri arasında bir ziyaret gerçekleştirilmiştir.
- 24 Haziran-04 Temmuz 2018 tarihleri arasında Bahreyn de düzenlenen UNESCO 42. Komite toplantısına Dışişleri Bakanlığının Koordinasyonunda tanıtım etkinlikleri düzenlenmiştir. Deltaya ait Broşür ve promosyon ürünleri dağıtılırken Kızılırmak Deltasının UNESCO süreci ile ilgili kişilerle görüşülmüştür.)
- Cornucopia dergisinin 57. Sayısında Kızılırmak Deltası tanıtımı yapılmıştır. Kapak sayfası ve iç bölümlerde Deltanın özelliklerini anlatan bir metin yayınlanmıştır. Bu dergi yıl boyu tanıtım etkinliklerinde kullanılmıştır.



- Temmuz 2018 itibariyle Deltada etkin Ziyaretçi yönetimine başlanmıştır. Araç girişleri tamamen kapatılırken ziyaretçiler Belediyemizce tahsis edilen otobüslerle gezdirilmeye başlanmıştır. Ayrıca otobüslerde rehber hizmeti verilmeye başlanmıştır.



- Deltada korunan alan içerisindeki tüm kaçak yapılar ve karavanlar kaldırılmıştır. Ayrıca koyunculara ait sayalarda alandan çıkarılmıştır.
- Deltada var olan kamara sistemi güçlendirilmiştir. Önemli bölgelere ilave kameralar yerleştirilmiştir.
- Bölge halkı ve kooperatifleri ile muhtarlaraya yönelik bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüştür. Farklı konu başlıkların toplantılar yapılmıştır.
- **Mavi Bayrak**
2018 yılında Mavi Bayrak için plajlarda yüzme suyu kalitesi çalışmaları koordineli olarak takip edilmiştir.
2018 yılı için 9 dosya hazırlanmış olup bunlardan 8 tanesi geçmiş ve 8 plajda 2018 yılında Mavi Bayrak dalgalanmıştır.
2019 yılı için 12 dosya hazırlanmış TÜRÇEV'e gönderilmiştir.



- **Yeşilirmak Havzası Kalkınma Birliği**
Yeşilirmak Havzası Kalkınma Birliği tarafından ulusal ve uluslararası hibe programlarına hazırlanan projelerin hazırlık çalışması için ayda bir düzenlenen il koordinatörleri toplantısına katılım sağlanmıştır.

- **Sağlıklı Kentler Birliği**
- Sağlıklı Kentler Birliği'nin düzenlendiği 2018 yılı sağlıklı şehirler en iyi uygulama yarışmasına 2 dosya hazırlanmıştır.
- 13-14-15 Nisan 2018 ERZURUM - 29. Olağan Meclis Toplantısı ve Fiziksel Aktivite ve Kentsel Yaşam Kalitesi Konferansına katılım sağlanmıştır.
- 09-10-11 Mayıs 2018 BURSA - Kent Ekosistemi ve Sokak Hayvanları Sempozyumuna katılım sağlanmıştır.
- 12-13-14 Ekim 2018 İSTANBUL - 30. Olağan Meclis Toplantısı ve Aktif Yaşlanma Konferansına katılım sağlanmıştır.
- 12-13-14 Aralık 2018 BURSA - Uluslararası Kent ve Sağlık Kongresine katılım sağlanmıştır.
- İl İstihdam Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın desteklediği Kızılırmak Deltası Ziyaretçi Karşılama Ünitesi Projesi başarıyla sonuçlanarak tamamlanmıştır.
- Belediyemizce uygulanan "Samsun'un İklim Değişikliğine Adaptasyonu Sürecinde Kızılırmak Deltası Su Yönetiminin Modellenmesi Projesinin 02 Şubat 2018 tarihinde düzenlenen Ulusal Sulak Alanlar Çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- Engelli Çocuk Hakları ağının İstanbul'da yapılan 4 toplantısına katılım sağlanmıştır.
- UNİCEF engelli hakları Ankara'da yapılan eğitimi toplantısına katılım sağlanmıştır. UNİCEF çocuk hakları Ankara'da yapılan eğitimi toplantısına katılım sağlanmıştır.
- BM İstanbul'da yapılan engelli hakları toplantısı katılım sağlanmıştır. BM İstanbul'da yapılan çocuk hakları toplantısı katılım sağlanmıştır..

MUHTARLIK FAALİYETLERİ:



MUHTAR BİLGİ SİSTEMİ (MBS)

Sayın Cumhurbaşkanımızın "Büyük devlet olma en başta yerelde başlar." vizyonu ve talimatları üzerine muhtarlarımızın talep, istek, görüş ve önerilerini, elektronik ortamda iletebildiği ve sonucunu takip edebildiği Muhtar Bilgi Sistemi, İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na Şubat 2015'te çok kısa bir sürede tamamlanarak <https://www.muhtar.gov.tr> adresi üzerinden hizmete alınmıştır.



Muhtar Bilgi Sisteminin Muhtarlara yararı:

- Muhtarlarımız aracılığı ile vatandaşa yansıtılan hizmetlerin hızlandırılması,
- Kamu kaynaklarından tasarruf edilmesini (Evrak, toner, kartuş, haberleşme masrafları gibi) sağlamaktadır.

Muhtar Bilgi Sisteminin Vatandasa yararı:

- Sorunların muhtarlarımız aracılığı ile iletilmesi ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması sağlanmaktadır.

Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığımız olarak 2018 yılı içinde muhtar bilgi sistemine toplam 290 muhtarımız çeşitli nedenlerle başvuru yapmıştır. Yapılan muhtar başvurularının % 100'ü ilgili birimlere yönlendirilmiş takibi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.

MUHTAR ZİYARETLERİ

Değerli muhtarlarımızla tanışmak ve sıkıntılarını tespit etmek için ziyaretlerimize başlanmış olup, ilimize bağlı 17 ilçede bulunan muhtarlar; muhtarlar derneklerinde bir araya getirilerek görüşleri ve şikayetleri ile birebir görüşülmüş, Belediyemiz ilgili birimleri ile bizzat görüşmeler yapılarak imkanlar dahilinde değerlendirilmiştir.





19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ KUTLAMASI

19 Ekim tarihi, 19.10.2015 tarihli ve 2015/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile muhtarlarımız ve muhtarlık müessesesinin ihtiyaçları, karşılaştıkları sorunlar ve bu sorunlara yönelik çözüm önerileri ile bu müessesenin tarihsel bağlarını korumak amacıyla hükümetimiz tarafından "Muhtarlar Günü" olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda Samsun İlinde bulunan 1248 muhtar ve protokol 20 Ekim 2018 Cumartesi Günü Belediyemiz Atakum Sanat Merkezi'ne davet edilerek bir organizasyon düzenlenmiştir.





MUHTARLAR 43. İSTİŞARE TOPLANTISI

Belediyemiz ve Türkiye Muhtarlar Konfederasyonu tarafından “Cumhuriyet Tarihinde Kadının Siyasette Rolü ve Önemi” konulu 43.İstişare Toplantısı bu yıl Samsun’da düzenlenmiştir. Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının verililişinin 84. yıldönümünde Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi’nde düzenlenen programa Türkiye geneli 81 ilden yaklaşık 135 muhtar ve üst düzey protokol katılmışdır.



STRATEJİK AMAÇ: KÜLTÜR TURİZM ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK

KIZILIRMAK DELTASI KUS CENNETİ PROJESİ



Toplam 21.263 ha yüz ölçümüne sahip Kızılırmak Deltası Sulak Alanı ve Kuş Cenneti Türkiye'deki en büyük ve 1900'lü yılların başından itibaren en iyi korunmuş sulak alanlardan biridir.

Delta 356 kuş türü, 554 bitki türü, 35 balık türü, 42 memeli türü, 260 omurgasız türü, 13 sürüngen türü ve 12 amfibi türü için yaşam alanı sağlamaktadır.

Dünyanın en önemli sulak alanlarından birisi kabul edilen ve Uluslararası Ramsar alanı da olan Kızılırmak Deltasında Belediyemiz görev ve sorumluluk alanı içerisine girdiği 2014 yılı itibariyle Deltada yatırımlar yapılmaya başlanmıştır. Özellikle koruma faaliyetlerine yönelik çalışmalara ağırlık verilirken ziyaretçi yönetimine yönelik çalışmalar da yapılmıştır.

Kızılırmak Deltası için Şubat 2016'da yapılan GEÇİCİ LİSTE BAŞVURUMUZ 13 Nisan 2016 tarihinde kabul edilmiş ve Delta UNESCO geçici Dünya Doğal Miras Listesi'ne dahil edilmiş olup kalıcı listede yer almamız için başvuru yapılmıştır.

UNESCO çalışmaları başta olmak üzere Belediyemizce yürütülen diğer tanıtım ve altyapı çalışmaları sayesinde Kızılırmak Deltası Sulak Alan ve Kuş Cenneti sadece bölgemizin değil ülkemizin önemli turizm alanlarından birisi olma yolunda emin adımlarla yürümektedir.

Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti Projemiz kapsamında Toplam 2.271 m² İnşaat Alanına Sahip Tesisler + Butik Otel, 306 m² Ahşap İskeleler, 3.256 m² Otoparklar, 602 m² Ahşap Yürüyüş Yolları ve 54 m² Asma Köprü Yapılması işinin ihalesi 12.10.2017 tarihinde gerçekleştirilmiş olup;

Kır Lokantası, Ziyaretçi Tanıtım Ünitesi, Yönetim Merkezi Ünitesi, Giriş Kontrol Ünitesi, Doğa Eğitim Merkezi ve Konaklama Merkezi, Cernek Seyir Bölümü, Ahşap Yürüyüş Yolları, Doğanca Ziyaretçi Tanıtım Merkezi Yapım çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca proje kapsamında özellikle kuş gözlemi yapan ulusal ve uluslararası turistlerin deltada konaklamaları, bölgede daha fazla vakit geçirebilmeleri ve özellikle yerel ekonomiye daha fazla katkı sağlamaları açısından bölgede yaşanan konaklama sorununu gidermek için

Doğanca mahallesinde bulunan eski belediye binasının 14 odalı butik otel olarak düzenleme çalışmaları da devam etmektedir.

KIZILIRMAK DELTASI KUŞ CENNETİ PROJESİ ZİYARETÇİ KARŞILAMA MERKEZİ VE KARAVAN PARK



17000 m² alan üzerinde;

- ✓ Ziyaretçilerin yemek yeme, dinlenme gibi ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri 365 m² bina,
- ✓ Konaklama ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri karavan ve çadır bölümlerinden oluşan kamp alanı,
- ✓ Piknik alanları, ATM ve bisiklet ile gezinti yolları,
- ✓ Hediye eşya ve yöresel ürünler satış ünitelerinin yerleştirildiği alışveriş bölümü,
- ✓ Yayalar için yürüyüş yolları, otopark alanlarını içeren projemizin ihalesi 21.09.2016 tarihinde yapılmış olup karavan parkı ve ziyaretçi karşılama merkezinin inşaat çalışmaları tamamlanmıştır.
- ✓ Delta içerisinde yer alan Doğanca Balıkçı Kooperatif Binasının taşınmasına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır.

KAVAK ŞEHİTLİK ANI EVİ



Vatanı uğruna seve seve canını vermiş olan aziz şehitlerimizin anılması, gençlerimize ve gelecek kuşaklara şehitlerimizin yaptıkları kahramanlıkların aktarılmasını sağlamak amacıyla Kavak Atayurt Mahallesi'nde yöresel mimariye uygun Toplam 2.200 m² alan içerisinde 177.50 m² Bilgi ve Kültür Evi (Şehitler için anı evi) inşaat çalışmaları çevre düzenleme ve peyzaj işleri ile birlikte tamamlanmıştır.

SAMSUN MÜZESİ PROJESİ



Proje kapsamında Tohum Sertifikasyon ve Tarımsal Araştırma Merkezi'ne ait binaları ile MİT Bölge Başkanlığı'nın yeni yerine taşınması ile meydana çıkan 13.214 m² lik alanda yapılacak ve Türkiye'nin en modern binalarından birisi olacak Samsun Müzesi'nin mimari, statik, mekanik ve elektrik, teşhir ve tanzim projeleri Müzeler Genel Müdürlüğü görüşleri doğrultusunda Büyükşehir Belediyemizce tamamlanmıştır. Kültür ve Turizm Bakanlığı Müzeler Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapım şartlarını düzenleyen protokol imzalanmış olup, bu kapsamda yapım işinin ihalesi 03.07.2017 tarihinde yapılmış, çalışmalar başlatılmıştır. Projenin finansmanının % 75'i Kültür ve Turizm Bakanlığı, % 25'i Büyükşehir Belediyesi'nce karşılanacaktır.

Yapı içerisinde sergi alanı, hediyelik eşya satış mekanları, yeme-içme alanları, toplantı ve eğitim salonları bulunacak olup projemizin %55'i tamamlanmış olup, Belediyemizce dolgu çalışmaları devam etmektedir. 2019 yılı içerisinde bitirilmesi hedeflenmektedir.

KURTULUS YOLU PROJESİ



Kurtuluş Savaşı'nın ilk adımını Samsun'da atan Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Kavak, Havza ve ardından Amasya'ya uzanan zorlu yolculuğu, bugüne kadar çözülüp aydınlatılamamıştır.

Bu nedenle tarih kitaplarında yazılamayan ve öğrencilere anlatılamayan milli mücadelenin ilk yolculuğunun gün ışığına çıkarılması ve Milli mücadeleyi başlatmak üzere 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ayak basan Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün, kurmaylarıyla birlikte Amasya sınırına kadar geçtiği tarihi yol ve güzergah üzerindeki kültürel eserleri gelecek kuşaklara aktarmak ve rotayı turizm ögesi haline getirmek için Samsun'dan Havza'ya, oradan da Suluova üzerinden Amasya'ya gittiği güzergah nazım imar planı ve çevre düzeni planına işlenmektedir. Rota üzerinde yer alan menfez, köprü, han, sanat yapıları ve 1919'dan günümüze ulaşan konut kalıntıları tespit edilmiş olup koruma altına alınacaktır.

Bu kapsamda Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'da Mıntıkâ Palas'ta kaldıktan sonra 25 Mayıs'ta Havza'ya vardığı süre içerisinde yaşadığı sıkıntılı ve zorlu yolculuğun yeniden canlandırılması için çalışmalar devam etmektedir.

Kurtuluş Yolu güzergahında ihalesi yapılan güzergah üzerindeki binaların dış cephe boya işleri devam etmekte olup, bu ay sonuna kadar yaklaşık 250 adet binanın dış cephe boya işlerinin tamamlanması planlanmaktadır.

Ayrıca Kurtuluş Yolu üzerinde bulunan Mevcut Karargah Binası Restorasyonu Yapılması ve Kamp Alanı yapım işlerinin ihaleleri de gerçekleştirilmiş olup, çalışmalar devam etmektedir. Her iki projenin de Nisan ayı sonu itibarı ile tamamlanması planlanmaktadır.

SAMSUN LADİK AKDAĞ KIŞ TURİZM MASTER PLANI



Ladik ilçemizde bulunan Akdağ Kayak Merkezi ve çevresi ile ilgili kış turizminin geliştirilmesi için bölgede yapılabilecek uygulamalar için değerlendirmeler yapılmıştır.

Turizm açısından konaklama alanları, ilave kayak pistleri ve telesiyej hatları ile teleferik hatları tasarlanmış, suni karlama için gölet alanı değerlendirilmiştir. Ayrıca her sezon alandan yararlanmak için çeşitli etkinlik alanları tasarlanmıştır.

VEZİRKÖPRÜ TAŞHAN TADİLAT VE İÇ MİMARİ UYGULAMA PROJESİ



Samsun ili Vezirköprü ilçesi 103 ada 9 parselde yer alan Taş Han'ın restorasyon tadilat projesi kapsamında hediyelik eşya satışı, davet-organizasyon, yeme-içme ve konaklama işlevlerini barındırması öngörülmüştür. Bu bağlamda, zemin katta yer alan restoran, lobi-resepsiyon, ofis mahalleri ile birinci kattaki odalar üzerinde çalışılmış, öneri tefriş planları ve

ürün listeleri hazırlanmıştır. Taş Han'ın, restorasyonun ardından yeniden kazanacağı işlevleriyle turizme katkısının kaldığı yerden devam edeceğine inanılmaktadır.

KURTULUŞ YOLU KARARGAH VE KAFE PROJESİ



Karargah ve kafe projesi 182.50 m² lik kapalı alana sahiptir. Halihazırda mescit ve görevli evi olarak kullanılan eski bir yapının yeniden işlevlendirme projesidir.

Samsun merkezden başlayan Kurtuluş Yolu'nun 21. km sinde bulunan yapı; yığma taş bir yapıdır. Yıllar içerisinde han; yol bakım binası, karakol ve en son mescit olarak işlevlendirilmiştir. Taş yapının cephesi ahşap paneller ile, çatısı metal trapez levhalarla kaplanmıştır.

Kurtuluş Yolu'nda olan yapıyı Atatürk'ün dinlenme ve mola amaçlı kullanıldığı düşünülmektedir; bugünde Kurtuluş Yolu'nu gezecek ziyaretçiler için hem eski karakol işlevini barındıran hem de bir mola yeri vazifesini görecek şekilde projelendirilmesi düşünülmüştür. Bu nedenle yapının orijinal taş duvarlarını ortaya çıkartmak için sonradan kaplanan ahşap panel cephenin kaldırılması öngörülmüştür. Çatıdaki trapez levhalar kaldırılarak geleneksel alaturka kiremit kaplaması ile projelendirilmiştir.

Yapının bir bölümü karakol bir bölümü kafe olarak işlevlendirilmiştir.

KAVAK DİPHAN ve DORUKHAN TEMATİK PROJELERİ



Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin öncülüğünde başlatılan "Kurtuluş Yolu" adı verilen kültürel rotada geçmişteki uygarlıkların mirası ve Milli Mücadele'yi başlatmak üzere 19 Mayıs 1919'da IX. Ordu Müfettişi unvanıyla kurmaylarıyla birlikte Samsun'a gelen Mustafa Kemal Atatürk'ün, karargahtaki kumandanlarla Amasya sınırına kadar geçtiği güzergah üzerindeki tarihi ve kültürel eserleri gelecek kuşaklara aktarmak ve rotayı turizm ögesi haline getirebilmek için güzergahta bulunan hanlar tematik olarak projelendirilmiştir.

KIZILIRMAK DELTASI ZİYARETÇİ MERKEZİ KAFETERYA TEFRİŞ VE İÇ DEKORASYON UYGULAMA PROJESİ



Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti'nde bulunan ve burayı ziyaret eden yerli ve yabancı turistlerin dinlenebilecekleri ve yeme, içme gibi çeşitli ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri kafeterya için estetik açıdan mümkün olduğu kadar doğal malzemeler ile iç dekorasyon ve tefrişat projesi hazırlanmıştır.

DOĞANCA BUTİK OTEL TEFRİŞ VE İÇ DEKORASYON PROJESİ



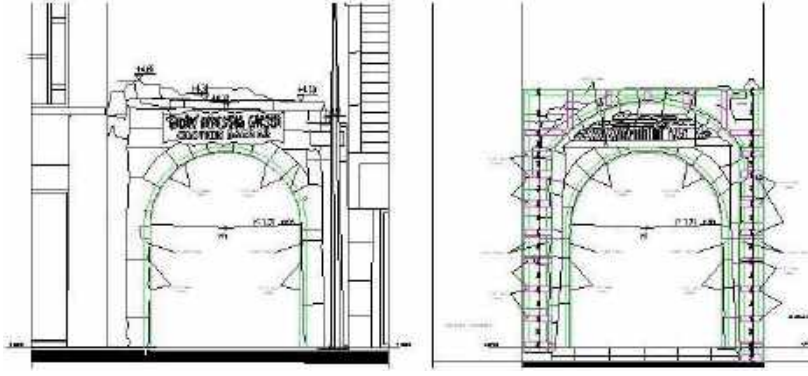
Bafra İlçesi Doğanca Belediye Binası olarak kullanılan yapının belediyemize tahsis edilmesiyle birlikte bölgede Kızılırmak Deltası Kuş Cennetini ziyaret edeceklerin konaklaması amacıyla tadil edilerek butik otele çevrilmiş olan yapı ile ilgili olarak otel ihtiyacı için gerekli olan mobilya vb. tefriş malzemeleri ile birlikte dekorasyon projesi hazırlanmıştır.

ALAÇAM GEYİKKOŞAN KAFETERYA YAPILMASI



Alaçam ilçemizin önemli alanlarından birisi olan Geyik Koşan sahilinde yapılmış olan sahil düzenlemesine paralel olarak bölgeyi ziyaret eden insanların kullanabilmesi için kafeterya projesi yapılmıştır. Proje yaklaşık 485 m² alan olup içerisinde yemek salonu, bay-bayan mescit, mutfak, fırın, ofis ve wc gibi mahaller bulunmaktadır.

BEDESTEN KAPISI ASKILAMA PROJESİ



İlimiz İlkadım İlçesi, Kale Mahallesi'nde bulunan tarihi Bedestenin Namık Kemal Caddesiyle kesiştiği kısımda yer alan kemerin örgüsündeki doğal taş malzemede, yüzeysel kopmalar ve ayrışmalar olduğu; ayrıca merkez odaklı kemer örgüsündeki doğal taşların bir bölümünün süreç içerisinde düştüğünün gözlemlendiği ve bu malzeme eksilişinin kemer örgünün taşıyıcılığını tehlikeye soktuğu güvenlik tedbiri amacıyla askılama projesi yapılmıştır.

HAVZA ÇELTEK TESCİLLİ YAPI RESTORASYON PROJESİ



Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin öncülüğünde başlatılan “Kurtuluş Yolu” adı verilen kültürel rotada geçmişteki uygarlıkların mirası ve Milli Mücadele’yi başlatmak üzere 19 Mayıs 1919’da IX. Ordu Müfettişi unvanıyla kurmaylarıyla birlikte Samsun’a gelen Mustafa Kemal Atatürk’ün, karargahtaki kumandanlarla Amasya sınırına kadar geçtiği güzergah üzerindeki **tarihi ve kültürel eserleri gelecek kuşaklara aktarmak** ve rotayı turizm ögesi haline getirebilmek için taşınmazın restorasyonuna yönelik projeler hazırlanmıştır. Ayrıca bazı kaynaklarda, Mustafa Kemal’in Amasya’ya dönüşü sırasında Havza -Merzifon arasındaki bölgede faaliyet gösteren Rum Çeteleri’nin pusu kurmuş olduğu istihbarat alındığı ve bu nedenle Atatürk’ün Bayram Efendi’ye ait olan Merzifon yolu üzerindeki Sekizgöz Un Fabrikası’nda konakladığı bildirilmiştir.

ŞAHİNKAYA KANYONU KAMP ALANI AVAN VAZİYET



Vezirköprü İlçesi, Şahinkaya Kanyonun da festivaller için oluşturulan alanda, sporcular için çadır alanı, halk için çadır alanı, güvenlik ve görevli personel için çadır alanı, restoran, revir, danışma, yönetim, mescit, kano deposu, kano bakım atölyesi, kano tamir atölyesi, konser alanı, otoparklar ve karavan park alanları bulunmaktadır.

ŞAHİNKAYA KANYONU DİNLENME TESİSİ YAPILMASI



Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA)'nın açmış olduğu Turizmin Geliştirilmesine Yönelik Küçük Ölçekli Altyapı Yatırımları Mali Destek Programı kapsamında Belediyemizce sunulan projemiz hibe almaya hak kazanmış olup proje finansmanının % 62'si OKA , % 38'i Belediyemiz tarafından karşılanacaktır.

Proje kapsamında kanyon gezisi öncesi ve sonrasında ziyaretçilerin yemek yeme, dinlenme gibi temel ihtiyaçlarını karşılayabileceği Yaklaşık 300 m² taban alanlı 2 katlı taş ve ahşap görünümlü, tamamıyla doğaya uyumlu, manzaraya hakim otopark ve piknik alanlarıyla bütünleşen kafeterya binasının ihalesi 06.03.2017 tarihinde yapılmış, inşaat çalışmaları tamamlanmış olup geçici kabul aşamasındadır.

SAMSUN MEDİKAL CERRAHİ ALETLER MÜZESİ



05/12/2016 tarihinde Samsun ili İlkadım ilçesi 10547 ada 4 nolu parselde bulunan tescilli lokomotif tamir atölyesi binasının “**Medikal Cerrahi Aletler Müzesi**” olarak kullanılmak üzere esaslı onarımının yapılması için Samsun Valiliği ve Samsun Büyükşehir Belediyesi arasında protokol imzalanarak Valiliğimiz ve Büyükşehir Belediyemizin destekleri ile Türkiye’de bir ilk olacak Medikal Cerrahi Aletler Müzesi oluşturulma çalışmaları ilimizde başlatılmıştır.

Yapı kullanım alanı: 1415 m² Parsel alanı; 8130,11 m² olan söz konusu tescilli yapının restorasyon projeleri Samsun Valiliği Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlığı tarafından hizmet alımı yapılarak hazırlatılmış ve Samsun Büyükşehir Belediyesi’ne teslim edilmiştir. Esaslı onarım işinin ihalesi Büyükşehir Belediyemiz tarafından 22.05.2017 tarihinde yapılmış olup, projemiz geçici kabul aşamasındadır.

Proje tamamlandığında müze ile Samsun'un geçmişten bugüne cerrahi alet üretimindeki geçtiği aşamaların ziyaretçilerimize anlatılacaktır. Ayrıca Cerrahi El Aletleri üretiminde kullanılan araç ve gereçler de müzede yer alacaktır. Ayrıca müzede cerrahi el aletlerinin ne şekilde üretildiğine dair canlı görüntüleri gösterilecektir. Bu hem şehrimizin turizmine hem de sektörümüzün bilinirliliğine hem de atıl durumda olan TCDD Atölye Binası'nın restorasyonu ile tarihi geçmişimize güzellik katması planlanmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ : KÜLTÜR . TURİZM VE SANAT ETKİNLİKLERİNİ TOPLUMA YAYMAK

KONSERVATUAR FAALİYETLERİ;

Türk Sanat Müziği

Samsun Büyükşehir Belediye Konservatuvarı TSM Bölümü 1979 Yılında Konservatuvarın Kurulması ile birlikte sanat hayatına başlamış olup 39 yıldır etkinliğini çok



başarılı bir şekilde devam ettirmektedir. Nitekim ekli listede de görüleceği üzere bu bölümümüz, yetiştirdiği ve TSM Sanatına kattığı gençlerle, yurdumuzda haklı bir saygınlık kazanmıştır. Bu yıllar içinde yurdumuzun çeşitli yerlerinde ve TRT ve özel kanallarda verdiği konserlerle halkımızın gönlüne yerleşmiştir. Halen de öğrenci yetiştirme ve konser etkinliklerine devam etmektedir.

TSM Bölümümüzün 2017-2018 faaliyet sezonu 02.10.2017 Pazartesi akşamı saat 19.00-21.00 arasında yapılan koro çalışması ile başlamıştır.

Öğretim Kadrosu:





Cavit ERSOY (Solfej) - Türk Müziği Teorisi ve İcrâ Heyeti Çalışmaları

Serdar DEDE: Temel Müzik Bilgileri TSM Üslup - Repertuar Dersleri ve Tasavvuf Korosu

Filiz KAYNAR: TSM Çocuk Korosu Repertuar dersleri.

Sınıflar ve İcrâ Heyeti

1. Grup kursiyerler (Hazırlık sınıfı): 22 kişi

2. Grup kursiyerler (2.ve 3.Sınıf): 26 kişi

İCRÂ HEYETİ SES: (30 Bayan ve 30 Erkek) 60 kişi

İCRA HEYETİ SAZ: (7 kadrolu ve 1 öğ. görevlisi ve 4 öğrenci ve dışarıdan katılanlar ile birlikte) 18 kişi



Çarşamba günleri saat 19.00 ila 21.00 arasında tamamen kuramsal ve uygulamalı temel müzik bilgileri, nota, solfej, usul, türk müziği teorisi ve repertuar çalışmalarından oluşan dersler verilmekte,

Pazartesi ve Perşembe günleri yine 19,00 ila 21,00 saatleri arasında daha çok uygulamaya yönelik repertuar ve konser hazırlık çalışmaları, icrâ heyeti ve öğrencilerin de takibi ile yapılmaktadır.

2018 Sezonu Gerçekleştirilen Etkinlikler

1- 21 Aralık.2017 KÜÇÜK SALON PROJE KONSERİ –Kaynak’tan Pınar’a – SADETTİN KAYNAK-Hayatı ve eserleri -(Koromuz solistleri eşliğinde).

2- 26 Ocak.2018 _DİİLERDEKİ NAĞMELER Konseri (Koromuz ve solistleri eşliğinde)

3-06 Nisan 2018 TSM BAHAR KONSERİ -(Konservatuarımızın Koro ve solistleri ile)

4-18 Nisan 2018 TÜRK TASAVVUF MÜZİĞİ KONSERİ

5-27 Nisan 2018 TÜRK TASAVVUF MÜZİĞİ KONSERİ-TERME ilçesinde

6- 05 Mayıs 2018 TSM Çocuk Korusu Konseri (Filiz KAYNAR Yönetiminde)

7- 07 Mayıs 2018 - KÜÇÜK SALON PROJE KONSERİ –Kaynak’tan Pınar’a- SELAHATTİN PINAR Hayatı ve Eserleri

8- 26 Mayıs 2018 - TÜRK TASAVVUF MÜZİĞİ KONSERİ- TAŞKÖPRÜ İlçesinde.

2018-2019 Sezonunda Planlanan Etkinlikler

1. ARALIK 2018 KÜÇÜK SALON PROJE KONSERİ M.NURETTİN SELÇUK Hayatı ve Eserleri

2. OCAK-2019 YENİ YILKONSERİ

3. MART-2019 BAHAR KONSERİ

4. NİSAN 2019 –KÜÇÜK SALON KONSERİ (MÜZİĞİMİZİ YAŞATANLAR)

5. NİSAN-2019- TÜRK TASAVVUF MÜZİĞİ KONSERİ

6. NİSAN-2019- TÜRK TASAVVUF MÜZİĞİ KONSERİ-TAŞKÖPRÜ İlçesinde

7. MAYIS 2019 KÜÇÜK SALON KONSERİ(SOLİSTLER GEÇİDİ)

8. MAYIS-2019 THM ve THO İle müşterek konser

Ayrıca Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca düzenlenen çeşitli kültür etkinliklerinde koro-solo ve saz elemanlarımız ihtiyaç halinde her an katkı sağlayabilecektir.

Bütün Etkinliklerimizde; başta Daire Başkanlığımız olmak üzere, Konservatuar Şube Müdürlüğümüz azami gayret göstermekte ve gerekli bütün işlemleri zamanında ve kusursuz yerine getirmektedir, bu hususta şükranlarımızı arz ediyorken bütün TSM camiası olarak yakın yörelerde Konser vermek arzumuzu dile getirmekteyiz. Her ne kadar tarafımızdan, Giresun, AMASYA, SİNOP gibi şehirlerimizdeki ilgili kuruluşlarla temasa geçilmiştir..

Türk Sanat Müziği Çocuk Ve Gençlik Korusu

TSM Çocuk ve Gençlik Korusu bölümümüz ekim ayında çalışmalarına başlamışlardır.

30 kişilik koromuz Cumartesi 15.00-17.00 saatleri arası çalışmalarına devam etmektedir.

Türk Sanat Müziği çocuk ve gençlik koro şefliğini Bahar ÇALIK gerçekleştirmektedir.

Türk Halk Müziği

Türk Halk Müziği bölümü 2018-2019 sezonu 2/10/2018’de faaliyete başlamıştır. Toplam koro sayısı 45 (kırkbeş) kişi ve on enstrümandan oluşmaktadır.

Çalışmalar Salı ve Cuma akşamları 19.00-21.00 arası yapılmaktadır.

Bağlama kursları:

Pazartesi	18.00-21.00	
Çarşamba	18.00-21.00	
Perşembe	18.00-21/00	
Cumartesi	12.00-17.00	
Pazar	12.00-17.00	arası yapılmaktadır.

Bağlama kurslarında çocuk ve yetişkin olmak üzere toplam 40 kişi bulunmaktadır.

Halk müziği bölüm ve koro şefi Halit ATEŞLİ,

Saz icra grubu sorumlusu Yakup KİLİS’tir.



Tiyatro Bölümü



Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü 2017 – 2018 Eğitim Öğretim yılı içinde aşağıda yazılı etkinlikleri gerçekleştirmiştir.

Konservatuvar Tiyatro Bölümü 01 Ağustos 2017 Pazartesi günü itibariyle ön kayıt başlatmış olup, 15 Eylül 2017 Cuma günü sona ermiştir. Süreç içerisinde Tiyatro Yetişkin Bölümü'ne 93 aday müracaat etmiştir.

16 - 17 Eylül tarihlerinde Yetişkin Bölümü için yapılan Aday Öğrenci Seçme Sınavı'na 82 Aday Öğrenci katılmış, 56 aday başarılı olmuştur. Başarılı olan öğrenciler 25 Eylül 2017

Pazartesi günü mesai bitimine kadar kesin kayıtlarını yaptırmışlar ve 26 Eylül 2017 Salı günü itibariyle Yetişkin Öğrenciler ile eğitime başlamıştır.

Yetişkin Bölümü Salı, Perşembe, Cuma ve Cumartesi günleri olmak üzere haftada dört gün ders görmüş, Çarşamba günleri Devlet Tiyatrosu izletilmiş, diğer iki günde – Pazar / Pazartesi – ise bölüm içi farklı çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Çocuk Bölümü'ne kayıt aşamasında 117 öğrenci müracaat etmiştir. Eğitim Öğretim 24 Eylül 2017 Cumartesi günü başlamıştır.

Tiyatro Çocuk Bölümü Cumartesi ve Pazar günleri ders görmüş, tiyatro dersleri her iki günde de saat 13.00'de başlamış 18.00'de sona ermiştir. Dansa katılmak isteyen öğrencilerle Pazar günleri saat 10.00 – 13.00 arası ders yapılmıştır.

12 - 14 Aralık 2017 tarihleri arasında Türkiye'de ve Uluslararası Tiyatro Festivali yapan kurum ve kuruluşların katılımıyla gerçekleştirilen İzmir Menemen I. Tiyatro Yapmak Çalıştayı'nda görev alındı.

Tiyatro Bölümü Öğretim Görevlisi ve Oyun Yönetmeni Saliha ÇANDAR, Tiyatro Gazetesi 4. ANADOLU ÖDÜLLERİ kapsamında Türkiye ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde yapılan değerlendirme neticesinde Başarı Emek Ödülü'ne layık görülmüş, 15 Ocak 2018 Pazartesi günü yapılan ödül törenine katılım sağlanmıştır.

24 - 31 Mart tarihleri arasında 5. SAMSUN TİYATRO GÜNLERİ gerçekleştirilmiş, etkinlikte sekiz yetişkin, beş çocuk oyunu olmak üzere Samsunlu tiyatro severlere toplamda 13 farklı temsil ücretsiz olarak seyircisiyle buluşturulmuş, yaklaşık olarak 7.000'in üzerinde seyirciye ulaşılmıştır.

03 - 06 Nisan 2018 tarihleri arasında yapılan, Avni RAKOP ve Saliha ÇANDAR'ın gözlemci olarak katıldığı Uşak Belediyesi'nin düzenlemiş olduğu 2.ULUSLARARASI TİYATRO FESTİVALİ'nde Türkiye'nin değişik illerinden gelen tiyatro gurupları izlenmiş ve festival değerlendirmesi yapılmıştır.

15 - 23 Nisan 2018 tarihleri arasında yapılan Ondokuz mayıs Üniversitesi 24. Ulusal Tiyatro Festivali'ne katılım sağlandı. Özdemir NUTKU'nun yazdığı Saliha ÇANDAR'ın yönettiği Bana William Deyin adlı oyun sahnelenmiştir.

25 Mayıs - 01 Mayıs tarihleri arasında yapılan Amasya Üniversitesi Tiyatro Günleri'ne gözlemci olarak katılım sağlanmış, 23 Nisan - 13 Mayıs tarihleri arasında yapılan Kartal Belediyesi - Maltepe Üniversitesi'nin birlikte düzenledikleri Türkiye Üniversiteler arası Tiyatro Festivali'ne katılım sağlanmıştır..

12 Mayıs 2018 Cumartesi günü Tiyatro Çocuk Bölümü Oyun Gecesi gerçekleştirilmiştir. Çocuklarımız bu çalışmalarda içlerinden geldiği gibi davranarak kim olduklarını, nerede olduklarını, ne istediklerini, ne yaptıklarını ve ne hissettiklerini kendileri belirleyip kendi istedikleri biçimde ifade etmişlerdir. Böylece çocuklarımız kendi gelişimleri ve grupta birbirleriyle işbirliği yapabilme konusunda gelişim sağlamışlardır.

İkinci Bölümde, binlerce yıl öncesinden, Tiyatronun kaynağından, ritüel bir gösteriyle başlayıp günümüze ve günümüzde hala güncelliğini koruyan danslar sunmuşlardır.

Danslar; Ritüel - Ateş Dansı -, Semâ, Zeybek - Yund Dağları / Kocaarap -, Modern Dans, Step, Rock And Roll, Cha Cha ve Wals sıralamasıyla sunulmuştur.

Bu gecede, Büyükşehir Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü öğrencilerinden 78 oyuncu rol almıştır.

28 Mayıs - 03 Haziran 2018 tarihleri arasında yapılan I. Diyarbakır Şehir Tiyatroları Festivali'ne EĞİTMEN olarak katılım sağlandı. Bu etkinlikte Bölüm Başkanı Avni RAKOP üç gün süreyle Dans Atölyesi, Öğretim Görevlisi Saliha ÇANDAR ise Oyunculuk Atölyesi yaptı.

Samsun Büyükşehir Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü 2018 yılında Özdemir NUTKU Bölge Özel Ödülü'ne layık görüldü. 01 Haziran 2018 yılında yapılan ödül törenine katılım sağlandı.

30 Haziran - 09 Temmuz tarihleri arasında yapılan III. Dionysos Tiyatro Şenliğine Öğretim Görevlisi Saliha ÇANDAR'ın katılımı sağlandı.

25 - 29 Temmuz 2018 tarihleri arasında 6. KATİB Tiyatro Köyü gerçekleştirildi. Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi'nde gerçekleştirilen organizasyona birlik üyesi yaklaşık 250 oyuncu ve öğrenci bir araya getirilmiştir.

6. gerçekleştirilen etkinliğe, Büyükşehir Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü davetlisi olarak; Ahmet Cihat TAMER, Mert TURAK, Nazif USLU, Nurhan USLU, Mustafa Vejdi KOÇAK, Süheyla KOÇAK, ... KOÇAK, Cengizhan SÜRÜCÜ, Metin GÜLER, Rasim AŞIN ve Emine GÜL CİVELEK eğitmen ve gözlemci olarak katılmışlardır.

Değişik illerden gelen eğitmen ve katılımcılara bu etkinlikte Belediye Konservatuvarı'nın hazırladığı BANA WILLIAM DEYİN adlı oyun sergilenmiştir.

01 - 05 Mart 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilen SAMSUN I. HAYAL ATÖLYESİ TİYATRO BULUŞMASI'nda Öğretim Görevlisi Saliha ÇANDAR Seçici Kurul Üyesi olarak görev almıştır.

Yazar, Özdemir NUTKU'nun "Çok zor bir oyun" dediği "BANA WILLIAM DEYİN" adlı tek kişilik oyunda görev alan Batuhan KODALOĞLU Akdeniz Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Sahne Sanatları Tiyatro Ana Sanat Dalı Bölümü'nü kazanmıştır.

Kültürümüzün önemli bir parçasını teşkil eden tiyatronun, gençler tarafından benimsenmesi, yaygınlaştırılması ve gençlerin boş zamanlarını değerlendirmeler amacıyla 01 Temmuz / 15 Eylül 2018 tarihleri arasında yaz dönemi 16 yaş ve üstü "UYGULAMALI TİYATRO KURSU" gerçekleştirilmiştir.

Bu çalışma Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü tarihinde 3. kez yapılmış, UYGULAMALI TİYATRO KURSU'na 56 kişi katılmıştır.

Samsun Devlet Tiyatrosu bünyesinde 2017 - 2018 sezonunda değişik bölgelerden gelen oyunlar her Çarşamba günü öğrencilere eğitim amaçlı seyrettirilmiştir.

Samsun Büyükşehir Belediye Konservatuvar Tiyatro Yetişkin Bölümü'nde Avni RAKOP, Saliha ÇANDAR, Hicabi AKTAŞ, Emine ATALAR, Suat Onur ÇALIK, Suzidil Duygu EMEN ve Berkay ERDOĞAN'dan oluşan Eğitmen kadromuzdan 2017 – 2018 Eğitim Öğretim yılında 79 öğrenci eğitim almıştır.

Çocuk Bölümünde ise Saliha ÇANDAR idaresinde 117 öğrenci; Drama, estetik ve dans – lirik, modern, yöre, latin – eğitimi almıştır. Bunun 108'i sahneye çıkmıştır.

Tiyatro Yetişkin Bölümü 2017 - 2018 sezonunda 2'i çocuk oyunu olmak üzere 7 eser ile 58 faaliyet gerçekleştirilmiş ve yaklaşık 23430 seyirciye ulaşılmıştır.

EKLER :

2017 – 2018 - Eğitim Öğretim yılı çalışma çizelgesi.

2017 – 2018 - Öğretim Görevlileri Görev ve Ders Çizelgesi.

2017 – 2018 - Bütünleme Sınav Takvimi

Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü 2017 – 2018 Eğitim Öğretim Yılı Çalışma Çizelgesi

YETİŞKİN BÖLÜMÜ

GÜNLER	DERS SAATLERİ	DERSLER
Pazartesi Salı Perşembe Cuma Cumartesi	19.00 – 22.10	Dünya Tiyatro Tarihi Türk Tiyatro Tarihi Diksiyon Metin Çözümleme Sahne Bilgisi Dram Sanatı Makyaj Oyunculuk Kondisyon Rol Mimik M.İ. O.Y. Dans Estetik Işık Tasarım Işık Tasarım Uygulama Dekor Tasarım Dekor Tasarım Uygulama

ÇOCUK BÖLÜMÜ

GÜNLER	DERS SAATLERİ	DERSLER
Cumartesi	13.00 – 18.00	Drama
Pazar	10.00 – 13.00	Dans Estetik / Yöre Oyunları
Pazar	13.00 – 18.00	Drama

OYUN ÇALIŞMALARI

GÜNLER	ÇALIŞMA SAATLERİ	DERSLER
Çarşamba	19.00 -	Oyun Provası
Pazar	19.00 -	Oyun Provası

ÖZEL ÇALIŞMALAR

GÜNLER	ÇALIŞMA SAATLERİ	DERSLER
Pazartesi Çarşamba Cuma	14.00 – 17.30	Latin Dansları / Modern Dans / Seyirlik Oyunlar
Pazartesi	19.00 – 21.00	

Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü 2018 – 2019 Eğitim Öğretim Yılı Hedefleri

Tiyatro Bölümü;

1. Bir Müzikal başta olmak üzere en az iki yetişkin oyunu ve iki çocuk oyununun hazırlanmak,
2. Hazırlanacak oyunlar için Ağustos itibariyle çalışmalara başlanmak,
3. Yetişkin oyunlarının belirlenecek tarihlerde Büyükşehir Belediye Sanat Merkezi'nde Pazartesi günleri "Yetişkin Oyunları" ve pazar günleri de "Çocuk Oyunlarını" oynamak,
4. 01 Ekim 2018 Pazar itibariyle "PERDE" açmak,
5. Hazırlanan oyunların turnelere çıkmasını sağlamak,
6. Oynanan oyunların Türkiye ve Yurt dışındaki tiyatro festivallerine katılmasını sağlamak,
7. 15 Mayıs Cumartesi veya 16 Haziran 2019 Pazar günü Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi Büyük Salon'da Tiyatro Çocuk Bölümü “OYUN GECESİ” düzenlenmek,
8. Tiyatro Bölümü bünyesinde “Salon Dansları” kursunun açılmasını sağlamak,
9. Tiyatro Yetişkin ve Çocuk Bölümleri ile Modern, Salon, Lirik ve Halk Dansları gösterileri yapmak,
10. Ana Okulları ve İlköğretim 1. 2. ve 3. sınıf öğrencilerine uygun “Masal Okuma Günleri” düzenlenmek,
11. Şiir Dinletileri yapmak,
12. 19 Ocak - 01 Şubat tarihleri arasında -Yarıyıl Tatili- "BİR ÇOCUK GÜLDÜR TÜM DÜNYA DEĞİŞİR" etkinlik adı altında çocuklarımıza karne hediyesi olarak tiyatro gösterileri düzenlemek,
13. 27 Mart Perşembe günü Dünya Tiyatro Günü münasebetiyle 6. SAMSUN TİYATRO GÜNLERİ BULUŞMASI'nı düzenlemek.
 - a. 23 - 31 Mart 2019 tarihleri arasında 9 gün süre ile Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi'nde çeşitli etkinliklerin yapılmasını sağlamak,
 - b. Bu hafta etkinlikleri çerçevesinde oyun yazarlarının davet edilmesi,
 - c. Oyun yazarları ile "İmza Günü" "Söyleşi" ve "Paneller" düzenlenmesi,
 - d. Diğer illerden Tiyatro toplulukların davet edilmesi,
 - e. 23 Mart 2019 Pazar günü başlatılacak etkinliklerin festival havasına dönüştürülmesi amacıyla "Kostümlü Yürüyüş" düzenlenmesi,

- f. Bu yürüyüşe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul Tiyatro Kulüplerinin katılımlarının sağlanması,
14. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri çerçevesinde;
- a. 20 - 23 Nisan tarihleri arasında Ulusal veya uluslararası "ÇOCUK TİYATROSU FESTİVALİ" düzenlenmesi,
- b. "ÇOCUK BALOSU" düzenlenmesi,
15. 19 Mayıs etkinlikleri çerçevesinde;
- a. Protokol Yolu'nda "Bekleyiş Gecesi" düzenlenmesi,
- b. Protokol Yolu'nda "Açık Hava Sinema Günleri" düzenlenmesi,
16. Özel ve Milli günlerle ilgili etkinlikler düzenlenmesi:
- a. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü
- b. 18 Mart Çanakkale Şehitleri Günü
- c. 24 Kasım öğretmenler günü...vb.
17. Yerel basınla iletişime geçerek Tiyatro Bölümünün ve faaliyetlerinin tanıtımının sağlanmak
18. Geleneksel Tiyatro Bölümü Yılbaşı Balosu'nun bu yıl 18. düzenlemek,
19. Katılım şartnamesi daha sonra belirlenerek ... / ... / - ... / ... / Tarihleri arasında "Oyun Yazma Yarışması" yapılmasını sağlamak,
20. Katılım şartnamesi daha sonra belirlenerek ... / ... / - ... / ... / Tarihleri arasında "Masal Yazma Yarışması" yapılmasını sağlamak,
21. Katılım şartnamesi daha sonra belirlenerek ... / ... / - ... / ... / Tarihleri arasında "Şiir Yazma Yarışması" yapılmasını sağlamak,
22. ... / ... / - ... / ... / Tarihleri arasında "Samsunlu Büyüklerimiz ve Samsun" adlı Resim ve Fotoğraf sergisi düzenlenmesini sağlamak,
- a. Samsun'a hizmet etmiş olması,
- b. Samsun'a yatırım yapmış olması,
- c. Samsun Kültür ve Sanatına destek vermiş olması,
- d. Samsun'un yurtiçi ve yurtdışı tanıtımına katkı sağlamış olması vs.
23. Sanatın gelişimini sağlamak amacıyla – aday şartlarının daha sonra belirlenerek - Sanat Ödülleri verilmesini sağlamak.
- a. "Sanata Destek" "Sanata ve Sanatçıya Destek" vb isimleri altında
- b. Bir genel kurul oluşturulup, bu kurulun adayları belirlemesi, belirlenen adayların başka bir kurul tarafından değerlendirilmesi
- c. Aday şartlarına örnek teşkil etmesi için; Adayları Samsun'da yaşıyor olması, En az 40, 50 veya 60 yıl gibi sürdürülmüş veya sürdürülüyor olması vb.
- hedeflemektedir.

Bahsedilen yarışmalar için hazırlanması gereken "Yarışma Katılım Şartnamesi" örnek teşkil etmesi açısından hazırlanmış olup gerektiğinde sunulacaktır.

**Belediye Konservatuvarı Tiyatro Bölümü 2017 – 2018 Eğitim Öğretim Yılı
Öğretim Görevlileri Görev ve Ders Çizelgesi**

Sıra	Adı Soyadı	Görev ve Dersler
1	Avni RAKOP	Bölüm Şefi, Genel Sanat Yönetmeni, Kondisyon, Dans Estetik, Yöre Oyunları, Işık Tasarım, Işık Tasarım Uygulama, Dekor Tasarım, Dekor Tasarım Uygulama
2	Saliha ÇANDAR	Oyun Yönetmeni, Tiyatro Çocuk Bölüm Şefi, Diksiyon, Oyunculuk, Metin Çözümleme, Rol – Mimik, Makyaj
3	Emine ATALAR	Kondisyon, Dans Estetik, Yöre Oyunları, Müzik İşitme Okuma Yazma
4	Hicabi AKTAŞ	Sahne Bilgisi, Dram Sanatı, Türk Tiyatro Tarihi, Dünya Tiyatro Tarihi
5	Suat Onur ÇALIK	Oyunculuk - Kuram
6	Berkay ERDOĞAN	Müzik İşitme Okuma Yazma

Türk Halk Oyunları

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'na bağlı olarak hizmet veren Türk Halk Oyunları bölümümüz 2017-2018 sezonuna önemli etkinlikleriyle başlamış olup haftanın yedi günü çalışmalarına devam etmiştir.

Türk Halk Oyunları çalışmalarına 2018 yılı içerisinde devam eden kişi sayılarımız yetişkinlerde 160 çocuklarda ise 120 kişidir



Çalışmalarımız hafta içi 14:00-21:00 arasında yetişkin grupları ile

Cumartesi ve Pazar 10:30-21:00 arasında yetişkin ve çocuk grupları şeklinde devam etmiştir.

Türk Halk Oyunları öğretim kadromuz ve eğitimini verdikleri yöresel oyunlar aşağıdaki gibidir:

İzzet KOL	THO Bölüm Şefi	Mustafa AĞBAL	(TRABZON)
Fatih BAŞTUĞ	(KAFKAS)	Turab AKYÜZ	(SİLİFKE)
Nalan İŞLENİR	(DENİZLİ)	Ahmet Faruk TAŞTAN	(İZMİR)
Jale CAR	(ARTVİN)	Atıl Kesat	(GİRESUN)
Hasan YAZICI	(İZMİR)	Birgül KOL	(SAMSUN)
Hatice KIRICI	(KOSTÜM)	Zeynep KELEŞ	(KAFKAS)
Samet GÜNDÜZ	(GAZİANTEP)	Eren KANİK	(RİZE)



Resim Bölümü

Samsun Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı Resim Bölümü olarak 12 Aralık 2018'de bölüm şefi Kemal ÖZEN eşliğinde çalışmalar başlamıştır. Pazartesi ve Perşembe günleri olmak üzere haftanın 2 günü 17:00 – 20:30 saatleri arasında çalışmalar sürdürülmüş olup, üç kez brunchta, bir kez akşam yemeği, bir kez de iftar yemeğinde kursiyerlerle bir araya gelinmiştir..

2017 yılında toplam 21 kursiyerle çalışıldı. Toplam 5 aylık süre zarfında üretilen yaklaşık 52 adet tuval resmi 24 Mayıs'ta açılışı yapılan ve yoğun katılımın olduğu sergide sanatseverlerle paylaşıldı. Yerel basında geniş yer bulan serginin bitişiyle birlikte 10 Haziran 2018'de yıllık faaliyetler tamamlanmıştır.

Resim Bölümü	Öğr. Görevlisi	Yetişkin Bölümü	Toplam
	1	21	22



Keman Bölümü

2018-2019 sezonu Keman dersimiz 05 Kasım 2018 tarihinde başlamıştır.

Toplam öğrenci sayısı 22 kişi olup derslerimiz

Salı 13.00-18.30

Çarşamba 13.00-18.30

Perşembe 13.00-18.30 saatleri arasında verilmektedir.

Keman Eğitmeni olarak Süleyman OLGUNCAN görev yapmaktadır.

Piyano Bölümü

2018-2019 sezonu Piano dersimiz 23 Kasım 2018 tarihinde başlamıştır.

Toplam öğrenci sayımız 35 kişi olup derslerimiz;

Pazartesi 16.45-20.30

Salı 16.45-20.30

Çarşamba 16.45-20.30

Perşembe 16.45-20.30

Cuma 16.45-20.30

Cumartesi 10.00-15.00

Pazar 10.00-15.00 saatleri arası verilmektedir.

Piano eğitmeni olarak Bahar BAŞARAN görev yapmaktadır.



ATAKUM SANAT MERKEZİ ENSTRÜMAN KURSLARI

Atakum Sanat Merkezi'nde **Bağlama, Piyano, Ney, Keman** olmak üzere 4 (dört) branşa toplam **225 (ikiyüzyirmibeş)** öğrenci ile eğitim verilmektedir.

Kurs Öğretmenleri **Bağlama Hakan DEMİR, Keman Mustafa ÇELİK, Piyano Uğur TURMUŞ, Ney Zeynep ERGÜDEN** olarak belirlenmiştir.

Sanat Merkezi Binasında bağlama kursu **teşhir salonunda**, keman dersi **bale salonunda**, ney dersi **toplantı salonunda** ve piyano dersi **idare katındaki iki adet odada** sürdürülmektedir.

Bağlama dersleri İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yürütülen öğretmen hizmet içi kursu ile kayıt edilen ve tamamı öğretmen ile muhtelif memurlardan oluşan **51 (ellibir)** öğrenci ile **4 (dört)** grup halinde yapılmaktadır. Bu öğrenciler pazartesi **18.00/19.30 20.00/21.30** olmak üzere iki grup ve Çarşamba **18.00/19.30 20.00/21.00** olmak üzere iki grup halinde derse devam etmektedirler.

Keman dersleri çeşitli yaş ve meslek gruplarından oluşan **84 (seksendört)** öğrenci ile Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe günleri **16.30/20.30** arasında devam eden **5(beş ders)** Cuma günü **17.20/20.30** arasında devam eden **4(dört)** ders ve Cuma,cumartesi **10.10/16.30** arasında devam eden **8(sekiz)** ders ile toplam **40 (kırk)** saat olarak planlanmış ve sorunsuz şekilde devam etmektedir.

Piyano dersleri çeşitli yaş ve meslekleri barındıran çoğunluğu zorunlu eğitim öğretim çağındaki olan öğrencilerden oluşan, tüm öğrencilerin bireysel olarak çalışma yaptığı, aynı anda iki öğrencinin farklı iki piyanoda eğitim aldığı **64 (altmışdört)** öğrenci ile yapılmaktadır. Bu dersler hafta içi **17.20/20.30** arası **4(dört)** hafta sonu **10.10/15.40** arasında **6(altı)** olmak üzere toplamda **32 (otuziki)** saat olarak planlanmış ve sorunsuz şekilde devam etmektedir.

Ney dersleri İl Milli eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa yürütülen öğretmen hizmet içi kursu ile kayıt edilen ve tamamı öğretmen ile muhtelif memurlardan oluşan **26 (yirmialtı)** öğrenci ile hafta içi Salı, Çarşamba, Perşembe günleri saat **17.20/20.30** arasında devam eden **4 (dört)** ders olmak üzere toplamda **12 (Oniki)** saat olarak planlanmış ve sorunsuz olarak sürdürülmektedir.

BAĞLAMA DERSİ DERS PROGRAMI VE SAYISAL VERİLER

GRUPLAR	PAZARTESİ	ÇARŞAMBA
1.GRUP	18.00/18.40	18.00/18.40
	18.50/19.30	18.50/19.30

2.GRUP	19.40/20.30	19.40/20.30
	20.40/21.30	20.40/21.30

Ders Öğretmeni : Hakan Demir
Öğrenci Sayısı : 51

KEMAN DERSİ DERS PROGRAMI VE SAYISAL VERİLER

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CTESİ	PAZAR
16.30/17.10	16.30/17.10	16.30/17.10	16.30/17.10		10.10/10.50	10.10/10.50
17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00	11.00/11.40	11.00/11.40
18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50	11.50/12.30	11.50/12.30
19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40	13.30/14.10	13.30/14.10
19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30	14.20/15.00	14.20/15.00
					15.10/15.50	15.10/15.50

Ders Öğretmeni : Mustafa Çelik
Öğrenci Sayısı : 84

PİYANO DERSİ DERS PROGRAMI VE SAYISAL VERİLER

PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CTESİ	PAZAR
17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00	10.10/10.50	10.10/10.50
18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50	11.00/11.40	11.00/11.40
19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40	11.50/12.30	11.50/12.30
19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30	13.30/14.10	13.30/14.10
					14.20/15.00	14.20/15.00
					15.10/15.50	15.10/15.50

Ders Öğretmeni : Uğurcan Turmuş
Öğrenci Sayısı : 64

NEY DERSİ DERS PROGRAMI VE SAYISAL VERİLER

SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE
17.20/18.00	17.20/18.00	17.20/18.00
18.10/18.50	18.10/18.50	18.10/18.50
19.00/19.40	19.00/19.40	19.00/19.40
19.50/20.30	19.50/20.30	19.50/20.30

Ders Öğretmeni : Zeynep ERGÜDEN
Öğrenci Sayısı : 26
Toplam Ders Saati Sayısı : Haftalık 94 Ders Saati
Toplam Öğrenci Sayısı : 225
Toplam Eğitimci Sayısı : 4
Konservatuar Saz Heyeti

Saz sanatçılarımıza Pazartesi, Çarşamba ve Cuma günleri saat 13.00 ile 16.00 arasında etkinliklerde ve koroların konserlerinde icra edilecek müzikler için prova günleri tespit edilmiş olup bu gün ve saatlerde çalışmalarını yapmaları sağlanmıştır.

Bu konserler haricinde konservatuvarımız saz ve ses sanatçıları başkanlığımızın emri ile ilimiz içinde birçok protokol programında ve etkinlikte görev almıştır.

Şehir Bamosu

Şehir Bamosu yaz ayları içinde sahil boyunca akşamları konserler icra etmekte olup, şehir içinde ve şehir dışında resmi ve özel kuruluşların açılış törenlerinde bulunmakta, festivallerde ve diğer etkinliklerde faaliyet göstermektedir. 2018 yılı içerisinde çok sayıda açılış, organizasyon, protokol ve halka açık etkinliklerde bulunmuşlardır.

Şehir Bamosu 2018 Yılı Faaliyetleri

- a) Okul konserleri
- b) Muhtelif tarih ve zamanlarda Resmi Kurum, Kuruluş, Vakıf ve Derneklerin Kutlama Günleriyle resmi bayramlarda görev almıştır.

Ses ve Işık Sistemleri

Ses ve ışık sistemimiz, kurumumuzun yaptığı etkinliklerde hizmet vermenin yanı sıra birçok kamu kuruluşuna da hizmet vermektedir. Tam açılımı halinde 70 m²'lik bir sahneye sahip olan gezici sahne tırımımız, kurumumuzun yaptığı etkinliklerde hizmet vermenin yanı sıra birçok kamu kuruluşuna da hizmet vermektedir.

Amfi Tiyatro

Amfi Tiyatro'da 2018 yılı içerisinde yağlı güreş programları, konserler ve çeşitli halka açık etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Amfi tiyatromuz bünyesinde yaz ayları içerisinde ücretsiz halk konserleri düzenlenmektedir.



Güzel Sanatlar Galerisi

Eski Konservatuvar Binamız Restorasyondan sonra Prof. Dr. Metin SÖZEN Araştırma ve Eğitim Merkezi haline dönüştürülen alanımızda içerisinde iki adet sanat galerisi oluşturulmuş ve halkın hizmetine açılmıştır.

Galerimiz 2018 yılı içerisinde pek çok sergiye ev sahipliği yapmıştır.

SANAT MERKEZİ

Sanat Merkezimiz; Samsun Büyükşehir Belediyesi koordinasyonunda 2014 yılında bitirilerek içerisinde 534 kişilik büyük salon, 200 kişilik küçük salon, çalışma atölyeleri, etkinlik salonları ve çalışma sınıfları bulundurmaktadır. Merkezimizde sanatsal ve kültürel faaliyetleri yaygınlaştırmak adına konser ve kongreler düzenlenmektedir.

2018 yılında Büyük ve Küçük salonlar olmak üzere düzenlenen etkinliklerde 100.000 seyirci katılımı ile ücretli tahsislerde Büyükşehir Belediye veznesine toplamda ₺ 97.500,00 ücret girdisi sağlanmıştır.



TURİZM VE TANITMA FAALİYETLERİ;

2006 ve 2007 yıllarından günümüze kadar geçen süre içerisinde çok sayıda Samsun'u tanıtıcı görsel hazırlayarak yerli ve yabancı ziyaretçilere sunmuştur.

Yurt içi ve yurt dışında açılan çeşitli turizm fuarlarında şehrimiz en iyi şekilde tanıtılmış şehrimizin motiflerini taşıyan 10 binlerce promosyon malzemesi ziyaretçilere dağıtılmıştır.

Kitapçık, Broşür ve Diğer Görsel Çalışmalar

Yapılan kitapçık ve broşür çalışmaları arasında tüm alanlarımızla ilgi tanıtımlar hazırlanmış çeşitli dillerde bastırılarak Samsun halkına sunulmuştur.

Afiş – Davetiye- Logo ve Diğer Çalışmalar

Belediyemizin yıl içerisinde gerçekleştirmiş olduğu tüm konser, ulusal ve uluslararası programların görsel tasarımları yanında organizasyon oluşumları ve basına yönelik çalışmaları Turizm ve Tanıtma Şube Müdürlüğüne yürütülmektedir.

GÖRSEL ÇALIŞMALAR VE FOTOĞRAFLAMALAR

Turizm ve Tanıtma Şube Müdürlüğü belirli periyotlarla şehrimizin genelini fotoğraflayarak arşivlemektedir. Kişisel ya da kurumsal başvuru halinde arşivler paylaşılmaktadır. Farklı dönemlerde çekilen fotoğraflar sergiler halinde halkımızın gezisine sunulmaktadır.





GEZİ ve REHBERLİK ÇALIŞMALARI

Dini ve Milli Bayramlarda Ücretsiz Gemi Seferleri, Tanıtım Turları ve Rehberlik Hizmetleri

Samsun Büyükşehir Belediyesinin Samsunluları kültür ve turizm projeleri ile buluşturmak amacı ile Samsunum1 gemisi ile bayramlarda Batı Park sahasına ücretsiz gemi turları düzenlenmektedir. Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğünce Rehberlik hizmeti verilen gezilere oldukça yoğun katılım gerçekleşmektedir. Bunun yanında yıl içerisinde istekte bulunan kurum ve kuruluşlara, grup ve STK'larına daire başkanlığımızca ücretsiz rehberlik hizmeti verilmektedir.





KENT MÜZESİ FAALİYETLERİ;

Kuruluş

Samsun Kent Müzesi Devlet Demiryolları'na ait lojman binalarının kamulaştırılmasıyla 2011 yılında çalışmalarına başlanmış ve 8 aylık restore sonucunda halkın hizmetine açılmıştır. 7 yıllık bir çalışma ve 50 ye akademisyenin emeği ile ortaya çıkmış olan Samsun Kent Müzesi 15.00 yıllık Samsun geçmişini halka sunmaktadır.



Geçmişle gelecek arasında bağ kuran Kent Müzesi Samsun'da tarım, ekonomik yaşamımız, sosyal yaşamımız, örf adetlerimiz, mübadillerimiz, ulaşım tarihimiz, mutfak kültürümüz, unutulmaya yüz tutmuş el sanatlarımız, ve kültürel yaşamımıza ait birçok bilgiyi edinebileceğimiz bir bellek oluşturulmuştur.

Müze Fotoğrafları



2018 Kent Müzesi Etkinlikleri



Samsun Kent Müzesi tarafından her yıl geleneksel hale gelen “23 Nisan Çocuk Oyunları Şenliği”nin üçüncüsü görkemli bir törenle düzenlenmiştir.

- Hacettepe Üniversitesi Teknokent-Teknoloji Transfer Merkezi’nin girişimiyle 2016 yılında Amerika Birleşik Devletleri’ndeki Melinda ve Bill Gates Vakfı’nın ortak projesi olan “Herkes İçin Kütüphane” projesine Samsun Kent Müzesi Kent Belleği üye olmuştur. Proje kapsamında Kent Belleğine 6 (altı) adet bilgisayar hibe edilmiştir. Bu proje ile birlikte vatandaşların her türlü bilgiye kolaylıkla ulaşması, okuma alışkanlığının kazanılması ve kütüphane kültürünün gelişmesine katkı sağlayarak yaşam boyu eğitimi desteklemek amacıyla çalışmalar yürütmeye devam etmektedir.
- Yıl boyunca Samsun Yerel Tarih Derneği ve Samsun Kent Müzesi işbirliği ile Samsun Sohbetleri düzenlenmiştir. Düzenlenen sohbetlerle şehrin hafızası kayıt altına alınmış ve kentlilik bilincinin gelişmesine katkıda bulunulmuştur.



- Samsun Kent Müzesi etkinlikleri arasında 2018 yılı boyunca ücretsiz olarak **Diksiyon dersleri** devam etmiştir. 2017-2018 sezonunda 9 grup olarak haftada 3 akşam 1 ay süren eğitimler sözlü ve yazılı olarak verilmiştir. Bu eğitimlerde 300 kişi MEB. Onaylı belge almaya hak kazanmıştır. Eğitimlerimiz Samsun büyükşehir Belediyesi Kent Müzesi’nde verilmektedir.



MÜZE İÇİ EĞİTİMLER

Samsun Büyükşehir Belediyesi ile Çevre ve Kültür Değerlerini Koruma ve Tanıtma (ÇEKÜL) Vakfı işbirliğinde hazırlanan, "Bilgi Ağacının Gölgesinde Kültürel Miras Çalışması" Kent Müzesi'nde uygulanmaya başlandı. Samsun Kent Müzesi'nde, "Bilgi Ağacının Gölgesinde Kültürel Miras Çalışması" kapsamında öğretmenler, müze çalışanlarına ve



öğrencilere verilen eğitim sonucunda uygulamaya geçilmiştir. Çocukların yaşadıkları kentin kültürel zenginliklerini yakından tanımalarını ve yaşadıkları şehrin doğal mirasını korumak adına başlatılan projede verimli çalışmalar yapılmıştır.

Bilgi Ağacı kapsamında gerçekleştirilen tüm çalışmalar ile Kent Müzesi'ni ziyaret edecek çocuk ve gençlere farkındalık kazandırma, aidiyet duygularını pekiştirme, eleştirel ve sorgulayıcı düşünce yetilerini geliştirme ihtiyaçlarına öncelik verilmesi hedeflenmektedir.

ÖZEL SERGİ

"1926'dan 1980'e Samsun'da Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları" Fotoğraf Sergisi:



Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Kent Müzesi Şube Müdürlüğü tarafından 29 Ekim kutlamaları kapsamında Samsun Kent Müzesi tarafından Devlet Arşivleri ve kişisel arşivlerden derlenen kutlama törenlerine ilişkin fotoğraflardan oluşan “1926'dan 1980'e Samsun'da Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları” konulu fotoğraf sergisi açılmıştır.



Kalemin Bereketi Hat ve Tezhip Sergisi:

Samsun Kent Müzesi'nin ev sahipliği yaptığı Albaraka Türk "Kalemin Bereketi" Hat ve Tezhip Sergisi'nin 04 Ekim 2018 tarihinde açılışı yapılmış ve 15 gün ziyaretçilerin beğenisine sunulmuştur.

"Küçük Hanımlar & Küçük Beylere: Atatürk ve Çocuk Fotoğraf Sergisi:

23 Nisan Milli Bayramı dolayısıyla Samsun Kent Müzemizde "Küçük Hanımlar &



Küçük Beylere: Atatürk ve Çocuk" adlı fotoğraf sergimizin açılışı yapılmıştır.

Zer Sanat Hat ve Tezhip Sergisi:

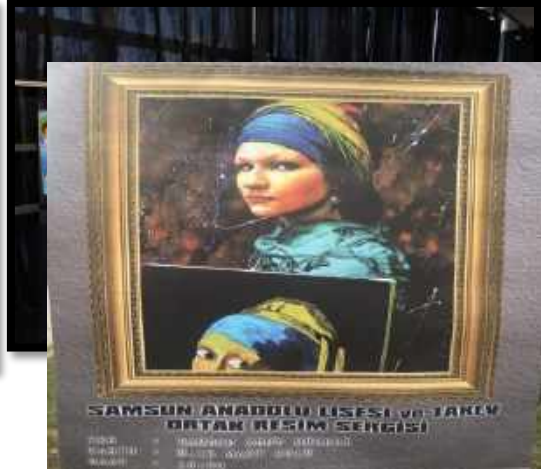
Samsun Kent Müzesinin ev sahipliği yaptığı Zer Sanatın hazırladığı Hat ve Tezhip sergisi açılmıştır.



Şanlı Bayrağım Sergisi

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Samsun Kent Müzesinin ev sahipliği yaptığı Alparslan İlkokulu 3-C sınıfı "Şanlı Bayrağım" konulu sergi açılı yapılmıştır.

Ortak Resim Sergisi:



Samsun Kent Müzesi ev sahipliğinde Samsun Anadolu Lisesi ve Takev'in hazırladığı ortak resim sergisinin açılışı gerçekleştirilmiştir.

10 Kasım “Basında Milli Yas” Sergisi

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Kent Müzesi Şube Müdürlüğü tarafından **10 Kasım “Basında Milli Yas”** Fotoğraf Sergisi hazırlanmıştır.



“Genelkurmay Arşivlerinden Çanakkale’de Mehmetçik” Sergisi

18 Mart Çanakkale Kahramanlarımızı Anma Etkinlikleri çerçevesinde “Genelkurmay Arşivlerinden Çanakkale’de Mehmetçik” adlı sergimiz halkın ziyaretine açılmıştır.



Müze Ziyaretçi Sayımız

Samsun Kent Müzesi’nin 2018 yılı içerisindeki ziyaretçi sayısı 90.000’e ulaşmıştır.

Müzeye yıl içerisinde çok sayıda materyal bağışı yapılmış, yapılan bağışlar konularına göre tasnif edilmiş ve müze içerisindeki temalara uygun yerlere yerleştirilmiştir.

BANDIRMA GEMİ-MÜZE VE MİLLİ MÜCADELE AÇIK HAVA MÜZESİ

2001 yılında yapımına başlanan ve Samsun Valiliği İl Özel İdaresi tarafından yaptırılan, 2003 yılında Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan tarafından hizmete açılan Bandırma Gemisi 07.02.2005 tarihin’den itibaren Samsun Valiliği il genel meclisinin kararıyla kullanım hakkı ve işletmeciliği Samsun Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir. Samsun Büyükşehir Belediyesi olarak bu kutsal emaneti devir aldıktan sonra, aslına ve ruhuna uygun bir gemi-müze haline getirme çalışmalarına başlanmıştır.

Bandırma Vapuru ve çevre sahası ferforje ile çevrilerek, dış etkilere karşı korunaklı hale getirilmiş, Milli Mücadele Parkı ve Açık hava Müzesi oluşturulma çalışmalarına hız verilmiştir. Bandırma Gemi-Müze yeniden açıldığı 19 Mayıs 2006 tarihinden itibaren yaz ayları ve hafta sonları yaklaşık günlük ortalama 2000 ziyaretçi kabul etmiş, haftanın 7 günü mesai saatlerinde hizmet vermiştir.



Müzemizin dış sahasında bulunan eski top ve askeri malzemeler büyük ilgi görmektedir. Müzemiz yurt içi ve yurt dışı ziyaretçilerin yanı sıra ulusal medyamızın da takibindedir.

Millî Mücadele Açık Hava Müzesi

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığımızın, Bandırma Gemisi ve “Milli Mücadele Açık Hava Müzesi düzenleme çalışmalarına devam etmektedir. İstiklal Savaşında kullanılmış ve insanımızın sadece askeri alanlarda görmeye alışık olduğu 30’a yakın torpidolar, toplar, deniz mayınları, havan, Fb5 uçak gibi malzemeler alanımız



içerisinde sergilenmektedir. Bu proje içerisinde İstiklal Savaşı’nda şehit olmuş Samsunlu 1200 şehidin ismi anıt duvarına yazılarak ölümsüzleştirilmiştir. İlgili çalışmaların bir bölümü 19 Mayıs 2008 tarihinde bitirilerek Türk halkının hizmetine sunulmuştur.

Ayrıca Açık Hava Müzesi’nde sergilenen malzemelerin askeri alanlar haricinde Türkiye’de sergilendiği ilk sivil alan olmuştur. 2010 yılında sahamıza Türk Yıldızları F5 uçağı yerleştirilmiştir.

Müze’de Gerçekleştirilen Faaliyetler

- Müzemizde, gemi içi sergi alanında bulunan ve Atatürk fotoğraflarından oluşan malzemelerin deforme olması nedeniyle mart ayı itibariyle sergi alanına foto-blok

üzerine basılı “*Milli Mücadele, Atatürk ve Samsun*” konulu görseller yerleştirilmiştir. Sergi alanının yeniden düzenlenmesi ile müzemiz Samsun yereline ilişkin daha fazla bilgi verir düzeye ulaşmıştır. Mustafa Kemal Atatürk’ün Samsun seyahatleri, Milli Mücadele’de Samsun’un önemi ve Mustafa Kemal Paşa ve silah arkadaşlarının Bandırma Gemisi ile gerçekleştirdikleri üç günlük yolculuğa ilişkin detaylı anlatımların yapılabildiği bir konsept ortaya konmuştur. Bu şekliyle müzemizi ziyaret eden konuklarımız hem Milli Mücadele hem de bu mücadele içerisindeki Samsun’un rolünü görseller eşliğinde detaylı şekilde öğrenebilmektedirler. Sergi alanımızda mart ayı itibarıyla hazırlanmış 37 adet foto-blok malzeme ve bu malzemelere basılı halde bulunan 73 fotoğraf bulunmaktadır.

➤ Müze içi sergi alanına müzemizi ziyaret eden misafirlerimizin Mustafa Kemal Atatürk’ün entelektüel birikimini daha iyi anlayabilmeleri kapsamında Atatürk’ün kaleme aldığı askerlik, Türk siyasal hayatı ve eğitim konularını içeren kitaplardan örnekler konuldu. Özellikle gençlerimizin ve çocuklarımızın okumaya ve yazmaya teşvik edilmeleri amacıyla sergilenen kitaplar hakkında ziyaretçilerimizden olumlu dönüşler alınmıştır.

➤ Müze içi sergi alanında Türk subaylarımız tarafından çeşitli savaşlarda kullanılan silahlar görsel olarak sunulmuştur. Tabancalar, Türk İslam Sanatları Tarihi Müzesi’nden, sergilenmek üzere geçici bir süreliğine temin edilmiştir.

➤ Müze gemi içi sergi alanında seyre sunulan materyallere ek olarak Eylül ayında internet üzerinden gerçekleştirilen müzayededen Lozan Antlaşması’nın 1923 yılında Hariciye Vekaleti tarafından matbu olarak basılan ilk nüshalarından biri edinilmiş ve gelen ziyaretçilerin seyrine sunulmuştur.

➤ Müze gemi içi sergi salonuna eklenen diğer bir materyal ise Bandırma Gemisinin üretici Lloyd firmasına ait geminin kaydının orijinalleridir. Belgeler, Türkiye Denizcilik İşletmeleri A.Ş.’ne gerçekleştirilen başvuru neticesiyle talep edilmiş ve Aralık ayı itibarıyla Bandırma Gemisi Lloyd Kaydı gemi içi sergi alanında ziyaretçilerin seyrine sunulmuştur.

➤ Müze içi sergi alanında ve diğer alanlarda bulunan envanterlerle ilgili metal baskılı bilgilendirme yazıları konulmuştur.

Müze Fiziki Yapısına Eklenen Unsurlar

➤ Müzede ofis olarak kullanılan tek odalı deforme vaziyette bulunan konteyner yenilenmiştir.

➤ Gemi üzerine çıkış için kullanılan ve bir adet bulunan merdivene ikinci bir merdiven eklenmiştir.

➤ Merdivenlerin görsel sunumunu güzelleştirmek amacıyla çevresi Belediyemizin ve müzemizin logolarıyla, gelen ziyaretçilerimizin önünde fotoğraflarını çekilebildikleri bir alan haline getirilmiştir.

➤ Gemi müze üzerinde ziyaretçilerimizin daha sistemli bir gezi gerçekleştirmeleri amacıyla zemine yönlendirme işaretleri konuldu. Ayrıca gemi üzerindeki bilgilendirme levhaları artırılarak yeniden düzenlenmiştir.

➤ Gemi içi sergi alanına kışın ısınması yazın ise serin tutulabilmesi amacıyla salon tipi klima konulmuştur.

- Gemi müze alanında gelen ziyaretçilere bilgilendirme anonsları yapmak ve müzede nostaljik bir hava yaratmak amacıyla gemi içinde ve açık alana ses sistemi kuruldu. Hem gemi içinde hem de gemi dışında bulunan hoparlörlerden müzede nostaljik bir hava yaratmak amacıyla Atatürk'ün sevdiği şarkılar çalınmaktadır.



- Müze alanında kadın ve erkek tuvaletleri birer kabinden ikişer kabine çıkarılarak ikinci kabinler engelli ziyaretçilerimizin kullanabilecekleri şekilde düzenlendi. Buna bağlı olarak lavabolara giden engelli yolları da yeniden düzenlenmiştir.
- Müze alanı ve gemi içinin daha güvenli bir duruma getirilmesi amacıyla 4 adet bulunan kameralara 10 adet daha eklenmiştir.
- Gemi müze güvertesinde bulunan teşhir salonlarına alarm sistemi yerleştirilmiştir.
- Müzede daha güvenli bir gezi için Gemi üzerinde güverteyi çevreleyen korkuluklarda yer alan demir profil sayıları artırılmıştır.
- Bandırma Gemi Müze ofisinde kullanılmak üzere telsiz telefon ve internet bağlantısı yapılmıştır..

Müzede Gerçekleştirilen Sunumlar ve Fotoğraflar

Bandırma Gemi-Müze ve Milli Mücadele Açık Hava Müzesi'nde, müzeyi ziyarete gelen gruplara hem gemi, gemi içi sergi alanı ve açık hava müzesi bölümlerinin ayrıntılı sunumları gerçekleştirilmektedir.

Müzenin tam anlamıyla anlaşılması adına özellikle öğrenci grupları ve şehir dışından özel turlarla gelen ziyaretçilerimizin yoğun talebi görülmektedir.

Bu talebe cevap vermek amacıyla yaklaşık 35-40 dakika civarında rehberlerimiz tarafından anlatım yapılmaktadır. Öğrenci grupları söz konusu olduğunda anlatım süresi uzamakta ve gemi sergi alanı adeta bir sınıf havasına bürünmekte ve öğrencilerimiz hem Samsun'u hem Milli Mücadele'yi hem de Atatürk'ü görsel materyaller eşliğinde daha iyi kavrayabilmektedirler.

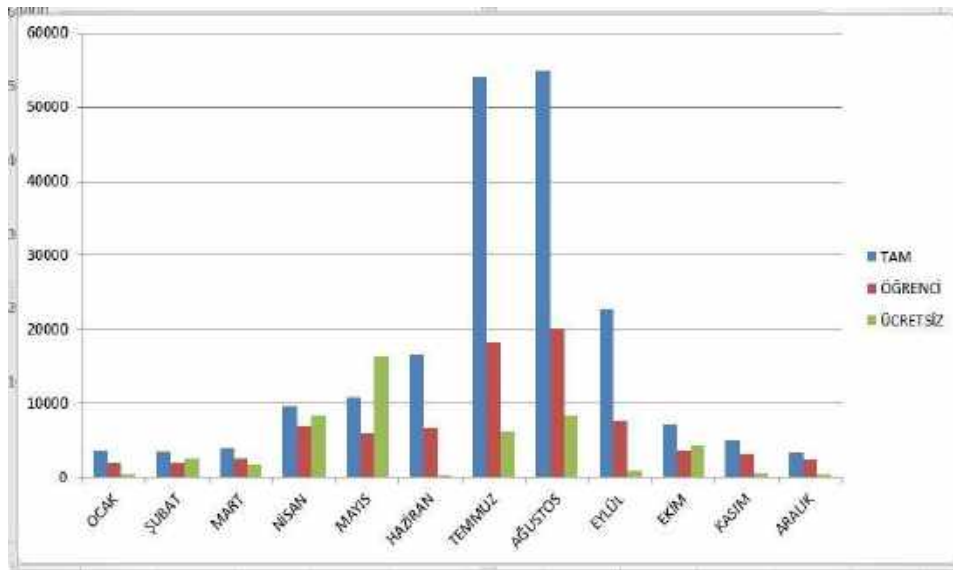
Bandırma Gemi Müze Ziyaretçi Sayıları

01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında müzemizi ziyaret eden toplam kişi sayısı 326.918'dir. Gelen ziyaretçilerin müzemize giriş ücretleri bazında ayrımı tam, öğrenci ve ücretsiz biçiminde olmaktadır. Belediyemize ücretsiz gezi isteğinde bulunan öğrenci gruplarımızdan ücret talep edilmemektedir. Bunların dışında tam olarak sınıflandırdığımız, grupta ya da bireysel gezi şeklinde müzemizi ziyaret eden konuklarımızdan ₺ 2 , öğrenci kimlik

kartlarını gösteren öğrencilerimizden ise ₺ 1 ücret alınmaktadır. Harp malûlü Gaziler, Şehit dul ve yetimlerinden ve engelli yurttaşlarımızdan ücret alınmamaktadır.

Müzemizi ziyaret eden kişilerin aylık bazında istatistikleri şöyledir:

AY	TAM	ÖĞRENCİ	ÜCRETSİZ	TOPLAM
OCAK	3704	1854	474	6.032
ŞUBAT	3557	1951	2588	8.110
MART	4013	2577	1741	8.331
NİSAN	9599	6857	8307	24.763
MAYIS	10808	5933	16366	33.107
HAZİRAN	16592	6652	229	23.473
TEMMUZ	54023	18166	6260	78.449
AĞUSTOS	54859	20036	8370	83.265
EYLÜL	22653	7721	979	31.353
EKİM	7196	3616	4304	15.116
KASIM	4973	3139	659	8.771
ARALIK	3314	2423	411	6.148
TOPLAM	195291	80925	50688	326.918



“PANORAMA SAMSUN” DİJİTAL GÖSTERİM MERKEZİ

Kuruluş

Gençlik ve Spor Bakanlığı katkılarıyla Samsun Valiliği Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü bünyesinde 06.08.2015 tarihinde yüklenici Güryapı Restorasyon Taahhüt ve Ticaret A.Ş. ile Samsun Büyükşehir Belediyesi taahhüdünde 365 gün süreli olarak yapılan sözleşmeyle 1966 yılı yapımı eski “Yaşar Doğu Spor Salonu” kompleksi “Panorama Samsun Dijital Gösterim Merkezi” olarak planlanmıştır. Yüklenici firma Güryapı Restorasyon Taahhüt ve Ticaret A.Ş. işi 30.08.2016 tarihinde bitirmiş ve aynı gün geçici kabulü gerçekleştirilmiştir.

“Panorama Samsun” Dijital Gösterim Merkezi’nin İçeriği

Panorama Samsun Dijital Gösterim Merkezi, ana hatları ile Türk tarihinin ve Samsun’un Türk tarihindeki yerinin anlatıldığı bir sunum alanıdır. DGM, çağımız teknolojisinden mümkün olduğunca faydalanarak hem genel Türk tarihi hem de Türk Milli Mücadelesi’nde Samsun’un önemini benzer konuların anlatıldığı müze konseptinden uzak dijital veri ve sunumlarla aktaran bir gösterim merkezidir. 15 projeksiyon ile oynatılan görsellerle izleyiciye teknolojinin etkileyici biçimde kullanılmasıyla Türkiye’de örneğine az rastlanan bir sunum gerçekleştirilmektedir.



Samsunumuz adına önemli bir kültürel ve sosyal alan olma niteliğini bünyesinde barındıran Panorama Samsun DGM’nde; ayrıca ressam Senan Eynullayev tarafından yapılmış 9x30 metre boyutlarında yağlı boya tablosu mevcut olup buna ek olarak 12 adet kadın, erkek ve seymenlerden oluşan silikon heykeller dioramik alanda yer almaktadır. Mustafa Kemal



Paşa’nın 27 Aralık 1919 günü Ankara’nın Dikmen sırtlarında Seymenler ve halk tarafından karşılanışını anlatan yağlı boya tablosu yerinde yapılan ve Türkiye’de, an itibarıyla, en büyük boyutlardaki yağlı boya tablosu hüviyetini haizdir. Panoramik alandaki 12 projeksiyona ek olarak dioramik alanda yağlı boya tablosu üzerinde efektler gerçekleştirmek amacıyla konulmuş 3 adet projeksiyon cihazı mevcuttur.

Ziyaretçi Grupları, Etkinlikler ve Ziyaretçi Sayısı

Panorama Samsun DGM 30.08.2017 tarihinden itibaren ziyaretçilere hizmet vermektedir. 2017 yılı içerisinde 25 gün zarfında ziyaretçilere açık bulunan Panorama Samsun DGM’ne bu süreçte toplam **700**’e yakın kişi ziyarette bulunmuştur. 25 günlük süre göz önüne alındığında DGM’nin ortalama ziyaretçi sayısı günlük 28 kişi civarındadır. 2018 Yılı Mayıs itibariyle Panorama Samsun DGM’ni toplam 13.032 kişi ziyaret etmiştir. Panorama Samsun DGM’ne ziyarette bulunan kişilerin aylık dağılım sayıları ve grafiği aşağıdaki gibidir:

<i>2018 Yılı Panorama Samsun DGM Ziyaretçi Sayısı</i>	
MAYIS	808
HAZİRAN	569
TEMMUZ	1668
AĞUSTOS	1749
EYLÜL	1029
EKİM	2585
KASIM	2418
ARALIK	2206
TOPLAM	13.032

Panorama Samsun DGM’nin kurumsal kimlik çalışmalarının an itibariyle bitmemiş, bina dışarısına bu nedene bağlı olarak reklam panolarının yerleştirilmemiş oluşu ve il bazında yeterli reklam çalışmalarının yapılmadığı düşünüldüğünde, bu çalışmaların yapılmasının arkasından DGM’nin ziyaretçi sayısının oldukça yüksek seviyelere çıkacağı aşikardır.

Kurumsal kimlik çalışmalarının sonlandırılması akabinde DGM çalışanlarının özellikle M.E.B.’na bağlı bulunan devlet okulları ve yine özel okullara yapacağı bire bir tanıtım görüşmeleri neticesinde öğrenci gruplarının öğretmenleriyle birlikte DGM’ne ziyaretlerde bulunmaları düşünülmektedir. Hedef kitlesinin çocuk ve genç yaştaki öğrenciler olduğu düşünüldüğünde, okullara yönelik yapılan tanıtım çalışmaları sonrasında DGM’nin yoğun bir ziyaretçi kitlesine ulaşacağı düşünülmektedir.

Panorama Samsun DGM’ni Ziyaret Eden Gruplar, Etkinlikler, Projeler

Müzedede Bir Gün Projesi

Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Samsun Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde ortak yürütülen en önemli projelerden biri “Müze’de Bir Gün” projesidir. Bu proje ile Samsun ilimizin çeşitli ilçelerinden öğrencileri Panorama Samsun DGM’ni gezerek tarih bilinçleri geliştirilmekte ve sosyal aktiviteler bağlamında önemli faaliyetler icra etmektedirler. Panorama Samsun DGM, yalnızca tarihi olayların anlatıldığı bir mekan olarak kalmamakta, gençlerimizin çeşitli görsel ve sanatsal etkinlikler yapmak amacıyla da kullandıkları bir mekan konumundadır.

Müzedede Bir Gün projesi kapsamında Ekim ayından itibaren 7. ve 8. Sınıf olmak üzere Panorama Samsun DGM’imizi ziyaret eden öğrenci sayısı 831 olmuştur. Projenin biteceği Nisan (2019) ayına kadar toplamda gelecek olan öğrenci sayısı 1700 civarında olacaktır.

Yurt-Kur Samsun İl Müdürlüğü Vasıtasıyla Gelen Ziyaretçilerimiz

Gençlik ve Spor Bakanlığımız bünyesinde Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Samsun İl Müdürlüğü'nin yürüttüğü bir başka proje ile de Samsunumuzda bulunan müzelere Kredi ve Yurtlar Kurumu'nda kalan çok sayıda üniversite öğrencimiz getirilmekte ve gençlerimizin tarih bilincine katkı sağlanmaktadır. Yurt-Kur Samsun İl Müdürlüğümüzün yönetimindeki etkinlik kapsamında gün içerisinde öğrenciler Samsun'da 3-4 müze gezmektedirler. Gezi ekibi içerisinde yer alan öğrenci gruplarının sayıları aynı gün içinde zaman zaman 250-300 civarına ulaşabilmektedir. bahsedilen etkinlikler kapsamında Panorama Samsun'u çok sayıda öğrenci gezmiştir.



Grup Gezilerine Dair Fotoğraflar

SADİ TEKKESİ KUVA-YI MİLLİYE RUHU KÜLLİYESİ

Kasım 2016'da faaliyete geçen Sa'di Tekkesi Şehit ve Gazi Müzesi, ziyaretçilere, özellikle de öğrencilerimize farklı ve keyifli bir deneyim sunmaya devam etmektedir. Müze kompleksini oluşturan binalarda işlenen konular, hikâyeler tematik müzemizin temelini oluşturmaktadır.



Akıllı ve Engelsiz Müze’ sloganıyla çıktığımız bu yolda, ilkokul, ortaokul ve lise seviyesindeki öğrencilerimizle gerçekleştirdiğimiz çeşitli projeler ve faaliyetlerimize 2018’de de devam etmiş bulunmaktayız.



Projelerimiz

- 2017 yılında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz ‘Müze Bir Gün’ adlı projeyi, 2018’de, Panorama Dijital Gösterim Merkezi’nin de iştirakiyle genişleterek ayrı bir proje olarak sürdürmekteyiz.
- Vezirköprü Anadolu Lisesi ve Vezirköprü Cumhuriyet Anaokulu’nun ortaklaşa hazırladığı ‘Biz Barışın Temsilcisiyiz Projesi’ kapsamında ‘15 Temmuz Demokrasi Zaferi ve Dünya’daki Türk Şehitlikleri’ konulu bir fotoğraf sergisi düzenlenmiştir.
- T.C Gençlik ve Spor Bakanlığı, Gençlik Projeleri Destek Programı ile ‘İnsan ve Medeniyet-Gençlere Değer Projesi’ çerçevesinde katılımcı gençler, külliyesimizde farklı gün ve saatlerde faaliyetlerini gerçekleştirmiştir.
- Yaşlılara Hizmet Biriminin iştirak ettiği ‘Dünün Gençleri Bugünün Bilgeleri Projesi’ kapsamında, Yaşlılarımız ve gençlerimiz faaliyetlerinin bir kısmını külliyesimizde gerçekleştirmişlerdir.
- Tarihi Kentler Birliği tarafından düzenlenen ‘2018 Müze Özendirme Yarışması’na Kuva-yı Milliye Ruhu Külliyesi olarak iştirak edilmiştir. Bu yarışmada müzemiz ‘Milli Mücadele’ dalında ödüle layık görülmüştür.
- 2018 yılında gerçekleştirilen projeler ve faaliyetler ile bir önceki yıla göre ziyaretçi sayısında yaklaşık %30 bir artış gerçekleşmiştir.



Ziyaretçi Sayılarımız

Külliye ziyaretçi girişleri ücretsizdir.

İlçelerden gelen ziyaretçi sayımız 315 kişidir. “Müze’de Bir Gün Projesi kapsamında külliye ziyaret eden öğrenci sayısı 2.310’dur. 2017 yılına oranla ziyaretçi sayımız %29 artış göstermiş olup 2018 yılı toplam ziyaretçi sayımız **3.740**’tır.

AMAZON KÖYÜ

Müzemiz; Amazon Köyü Müzesi, Aslan 1 Müzesi ve Aslan 2 sinema salonundan oluşmaktadır. Amazon Köyü’nde Amazon kadınlarının yaşayışları gözler önüne serilmektedir. Kölelerin bulunduğu bir zindan, günlük yaşam çadırları ve bir mağara bulunmaktadır. Aslan 1 Truva Savaşı’nın anlatıldığı panorama müzesidir. Aslan 2’de ise gelen ziyaretçilere Samsun tanıtım filmi izletilmektedir.



Dini bayramların 1. günü müzemiz kapalıdır.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı’nda müzimizde öğrencilerden ücret alınmamaktadır.

Müzeler haftası dolayısıyla 18, 19, 20 Mayıs günleri müzemiz ücretsizdir.

19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı’nda müzemiz ücretsizdir.

24 Kasım öğretmenler gününde öğretmenlerden ücret alınmamıştır.

Ana sınıfı öğrencileri, engelliler, gazi, şehit ve yakınları ve yazılı olarak müzemizi ziyaret edenlerden ücret alınmamaktadır.

Yaz Mesai Saatleri: 08:00 - 19:00

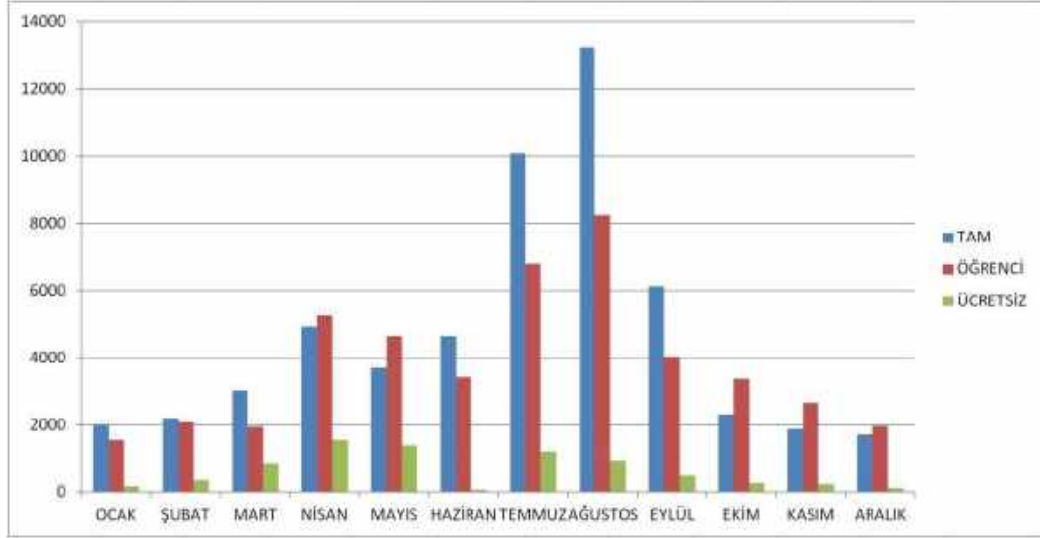
Kış Mesai Saatleri: 08:00 - 17:00

Ziyaretçi Sayılarımız, Aylık İstatistikler ve Grafik

2018 YILI AYLIK ZİYARETÇİ SAYISI

Aylar	Tam	Öğrenci	Ücretsiz	Toplam
Ocak	2014	1554	154	3722
Şubat	2201	2078	351	4630
Mart	3019	1946	864	5829
Nisan	4928	5256	1557	11741
Mayıs	3704	4648	1380	9732
Haziran	4646	3426	64	8136
Temmuz	10082	6785	1199	18066

Ağustos	13239	8245	935	22419
Eylül	6130	4035	503	10668
Ekim	2312	3366	263	5941
Kasım	1887	2662	230	4779
Aralık	1717	1972	120	3809
Toplam	55879	45973	7620	109472



Ziyaretçilerimiz

- T.D.V. İlkadım İlçe Müftülüğü
- Büro Memur-Sen
- Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- PTT Eğitim Merkezi
- TV Programı ve Belgesel Çekimi İçin Gelen Misafirlerimiz
- Samsun İl Sağlık Müdürlüğü
- Samsun Çocuk Esirgeme Kurumu
- İlkadım Kaymakamlığı
- Karayolları 7. Bölge Müdürlüğü
- Bafra Şiir Kulübü Neyzen Tevfik Şiir Kurultayı
- Samsun Valiliği
- Özel Eğitim Merkezleri
- Ondokuz Mayıs Üniversitesi
- Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Kampları
- Sungurlu Belediyesi
- Yunus Emre Enstitüsü, TÜBİTAK
- Kredi Ve Yurtlar Kurumu
- Samsun Haber.Com

- Mavi Işıklar Engelliler ve Rehabilitasyon Merkezi
- Türkiye'nin Değişik İllerinden Gelen Gençlik Merkezleri
- Değişik İllerden Gelen Okul Grupları
- Proje Kapsamında Gelen Yabancı Öğrenci Grupları
- Samsun Büyükşehir Belediyesi Özel Kalem Misafirleri
- Şırnaklı İşadamları
- Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- Gümrük Bakanlığı
- Samsun Cumhuriyet Başsavcılığı
- Aile Sosyal Politikalar Bakanlığı
- Boyabat Kaymakamlığı
- Canik Belediyesi, Osmaniye Belediyesi
- Bursa Türk Ocakları
- Rotary Kulübü, Ntv Adım Adım Sağlık Programı Çekimi
- Ankara Emniyet Müdürlüğü, Emekli Astsubaylar Derneği
- Sahil Güvenlik Komutanlığı, Giresun Emniyet Müdürlüğü
- Çeşitli İllerden Gelen Üniversite Gezileri ve Turlar

ALACAM MÜBADELE MÜZESİ



Yapılan Çalışmalar

- Müzemize gelen ziyaretçilere, müze hakkında gerekli bilgiler verilerek rehberlik hizmeti sağlanmıştır.
- Kültür Turizm Haftası ve Müzeler Günü dolayısıyla, İlçe Kaymakamlığı aracılığı ile, İlk, Orta ve Lise öğrencilerinin müzemizi ziyaretleri sağlanmıştır.
- Müze, dini bayramların 1. Günü hariç haftanın yedi günü hizmet vermiştir. Müze vitrinlerinin ve teşhir salonunun güncellenmesi sağlanmıştır.
- Müze dokümantasyon bölümünün zenginleştirilmesi sağlanmıştır.

➤ Kültür ve Turizm Bakanlığı adına yıllık denetimi gerçekleştiren, Samsun Müze Müdürlüğü personeline, denetim esnasında gerekli mekan, evrak ve belgelerin gösterilmesi sağlanmıştır.

➤ M zemize eser kazandırabilmek amacıyla görüşmeler yapılmıştır.

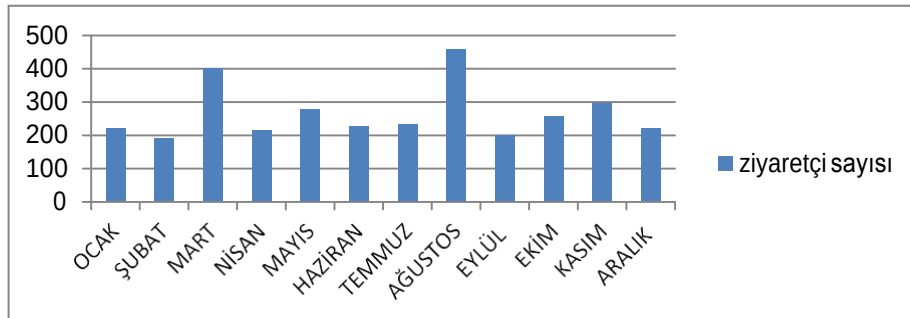
➤ Alaçam Mübadele Müzesi'nin envanter defterine kaydedilmek üzere 8 adet eser kazandırılmış, 6 Adet eserin fişleri hazırlanmış, Samsun Müze Müdürlüğü ile yapılan gerekli yazışmalar sonucu ( ift) envanter defterine kayıtları sağlanmıştır.. Kasım ayında kazandırılan 2 adet eserin fişleri hazırlanmış olup,, Samsun Müze Müdürlüğü ile yazışmalar yapılmıştır.

Eser Listesi

BAĞIşLAYAN	ESER ADI	ADET
Abdurrahman UYAR	Gelinlik	1
Necmiye UYSAL	�� G�ynek	1
Halil GÜNEL	�� G�ynek	2
Sinan TOP	Kapaklı Sahan	1
Sinan TOP	Bakır Tas	1
Nejat BAYRAK	Kilim	1
Nejat BAYRAK	Pirinç Kaşık	1
Toplam		8

Yıllık Ziyaretçi İstatistiği :

Aylar	Ziyaretçi Sayısı
OCAK	221
şUBAT	192
MART	401
NİSAN	215
MAYIS	279
HAZİRAN	228
TEMMUZ	232
AĞUSTOS	457
EYLÜL	201
EKİM	256
KASIM	294
ARALIK	219
TOPLAM:	3194



BAFRA TÜTÜN MÜZESİ



Kuruluş

Bafra için Hepimiz Platformu tarafından 2013 yılında projelenen, Bafra'nın ekonomik, siyasi ve kültürel hayatında büyük etkileri ve izleri olan tütünün geçmişinin unutulmaması, tütün üretimi ve işlenmesindeki alet ve araçların kaybolmaması amacı ile bir zamanlar tütün şirketi eksperinin lojmanı olan kaymakamlık eski lojmanına Tütün Müzesi yapılması için proje hazırlanmıştır.

Bu proje ile eski lojman Özel İdareden Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne Tütün Müzesi yapımı amacı ile aktarıldı. 2015 yılında Tütün Müzesi yapımı için eski binanın yıkımına başlanmış olup, 2016 yılında 'Turizmin geliştirilmesine yönelik küçük ölçekli altyapı yatırımlarına mali destek programı' kapsamında Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından desteklenmektedir.

Bafra Tütün Müzesinin Amacı

Bafra tütününü çok düşük oranda nikotinli, küçük boyutlu, açık kırmızı renkli, ince damarlı, ince nesiçli elastikiyeti yüksek, tok içimli, tatlı, aromatik kokulu tütündür. Yabancı sigara üreticileri sigara ıslah etmek, aromatik özelliklerinden dolayı kalitelerini yükseltmek, lüks harmanların nefasetini arttırmak, tok içimli çeşitler yapmak maksadıyla bu tütünü talep etmekteydiler. Özellikle Bafra tütünleri dünyanın en yüksek nitelikli sigara tütünleri olarak talep görmüştür. Küçük boyutları, ince nesiçleri, parlak ve cazip renkleri, kendilerine has kokuları, tat-lezzet ve içimi itibarıyla eşi bulunmayan tütünler olmuşlardır. 1887 yılında Reji idaresi tarafından Samsun'da Türkiye'nin 2.büyük sigara fabrikasının faaliyete başlamasıyla tütün şehrin önemli bir ekonomik ürünü haline gelmiştir. Samsun'da üretilen Bafra ve Samsun sigaraları şehrin ve ilçenin en önemli markaları olarak yerini almıştır.

Bafra'nın en önemli tarım ve kültür öğelerinden olan tütünün önemine atfen yapılan ve 2017 yılında açılan bu müzede fabrikada yaprak tütünlerin geçirdiği aşamalar; balyalama, nemlendirme, açım, harmanlama, kıyım, sigara sarma, paketleme, ambalajlama işlemine kadar makinelerle görsel olarak sergilenmektedir. Müze bahçesinde ise tütün tohumlarının ekiminden, fideliklerin toprağa dikimi, hasat kırım işleminden kurutulmasına kadar aşamalar uygulamalı gösterilmektedir.

➤ Bafra'nın tarihine ve kimliğine damgasını vurmuş, bir zamanlar ekonomisini sırtlamış, kültürünü ve sosyal hayatını derinden etkilemiş tütünün müze ile korunarak sahip çıkılması Bafra'nın sosyal hayatına ve prestijine büyük katkı sağlayacaktır.

- Tütün üretimi ve işlenmesi hakkında bilgi, beceri, kullanılan yöntem ve aletlerin tematik olarak öğrenimini gerçekleştirerek gelecek nesillere aktarılmasını sağlamaktır.
- Tarihsel sürece bakıldığından Samsun ve çevresinde en yoğun tütün yetiştiriciliğinin Bafra ilçesinde olduğunu vurgulamak.
- İlçenin ekonomik, siyasi ve kültürel hayatında büyük etkileri ve izleri olan tütünün geçmişinin, kent için değerinin vurgulanmasını ve unutulmamasını sağlamak.
- Yaklaşık 100 yıldır büyük ölçüde şehrin tamamının en önemli gelir kaynağını oluşturan tütünün halen Bafra'da önemli bir geçim kaynağı olarak varlığını devam ettirebildiğini göstermek.
- Ortak kent kültür faaliyetlerini arttırmak.
- İlçenin tarihi ve ekonomik kimliğini ön plana çıkarılmasını sağlamak.

Kitap Okuma Etkinliği

Öğrenciler rehber eşliğinde müze gezisinden sonra 15 dakika kitap okuma etkinliğine başladılar.



30 Ağustos İlköğretim Okulu öğrencilerinin 21.11. 2018 tarihinde "Bafra'da Hayat Duruyor, Bafra Kitap Okuyor" adlı etkinliği.



2018 Yılı Ziyaretçi Sayısı

AY	ZİYARETÇİ SAYISI
OCAK	231
ŞUBAT	216
MART	156
NİSAN	360
MAYIS	505
HAZİRAN	318
TEMMUZ	431
AĞUSTOS	590
EYLÜL	759
EKİM	750
KASIM	570
ARALIK	356
TOPLAM	5.242



Ziyaretçilerimiz

- Samsun Valiliği, Samsun Milletvekilleri
- Türk Silahlı Kuvvetleri Genel Kurmay Başkanlığı
- Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı
- Türkiye Cumhuriyeti Sayıştay Başkanlığı
- Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı
- Bafra Kaymakamlığı, Bafra Tarım Müdürlüğü
- Havza Kaymakamlığı, Yakakent Belediye Başkanı
- Antalya Serik Ve Bartın Kurucası Belediye Başkanı
- Kastamonu Araç Kaymakamı
- Bafra İlçe Sağlık Müdürü, Bafra Mal Müdürü, Bafra İlçe Emniyet Müdürü
- Turlar, Okul Grupları

KAVAK YAŞAR DOĞU ANI EVİ

Samsun Kavak İlçesine bağlı Emirli mahallesinde bulunan milli Güreşçimiz Yaşar Doğu'nun büyüdüğü ev Samsun İl Özel İdaresi tarafından restore edilmiş, 2015 yılı itibari özel idarelerin kapanması ile Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir. İç tefrişi devam eden Anıevi ile ilgili malzeme ve bilgi toplama çalışmaları bitmiş olup, 1 Ekim 2017 tarihinde halkın hizmetine açılmıştır.



HAVZA ATATÜRK EVİ

Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün 25 Mayıs–13 Haziran 1919 tarihleri arasında işgale karşı bağımsızlık özleminin ilk meşalesini yaktığı Milli Mücadele'nin ilk karargahı olarak kullandığı, yapıldığı dönemin Mesudiye oteli, Gayrimenkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulunun 12.07.1980 tarih ve A- 2371 sayılı kararıyla taşınmaz kültür varlığı olarak tescil edilmiştir. Osmanlı tapu kayıtlarından anlaşıldığı kadar binayı Otel haline getirerek işletmeye açan ilk kişi Havza eşrafından Hurdazlı İsa Efendi isimli bir şahıstır. Mesudiye otelini bir süre kendisi çalıştıran İsa Efendi 1917 yılında oteli, o yıllarda aynı zamanda Maarif hamamının da müsteciri olan Ali Baba'ya devreder. Mustafa Kemal Paşa'nın 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ayak basışından 6 gün sonra karargâhını Havza'ya taşıyacağı haberi üzerine dönemin Kaymakamı Fahri Bey, o yıllarda Havzanın en seçkin konaklama merkezi durumunda olan Ali Baba'nın Mesudiye Otelini bir aylığına kiralamış, Paşa'ya ve Karargâhında bulunan askeri ve sivil memurların istirahatine tahsis etmiştir.



Cadde üzerinde bulunan kagir bina zemin kat üzeri iki katlıdır. Birinci katta 4, ikinci katta 5 oda bulunmaktadır. Tavan ve tabanı ahşap olan bina kırma çatı ile örtülüdür. Otelin birinci katında Kuzey – Batı ve Kuzey – Doğu yönünde bulunan karşılıklı iki oda biri “Çalışma odası” diğeri “Yatak odası” olarak paşa için hazırlanmış, maiyetindeki askeri ve sivil memurların bir bölümü otelin üst katında bulunan odalara yerleştirilirken bir bölümü de Havza’nın ileri gelenlerine ait konaklarda ağırlandırmışlardır.

Samsun İl Özel İdaresi tarafından 10 Ağustos 2010’da başlanan çalışmalar ise rolöve, restorasyon, yeniden tasarımı ve yapının çevresini düzenleme ile ilgili yapılmıştır. 2015 Yılı itibariyle Büyükşehir’e devredilmiştir.



Havza Atatürk Evimizi 2018 yılı içerisinde ziyaret eden kişi sayısı **25.844**tür. Geçen yıl 11.615 olan ziyaretçi sayısında %100’ün üzerinde artış söz konusudur.

STRATEJİK AMAÇ : ENGELSİZ KENT SİSTEMİNE GEÇMEK

2011 Aralık ayı içerisinde Bandırma Plajının içinde yapımına başlanan Mavi Işıklar Eğitim Dinlenme ve Rehabilitasyon Merkezi-Kampı 2013 yılı Mayıs ayında tamamlanarak hizmete açılmıştır.2018 yılı itibariyle 6. Sezonunu tamamlamıştır.

Türkiye ve Avrupa’da bir ilk olma özelliğini taşıyan merkezimiz tüm engel grupları düşünülerek özel tasarlanmıştır. Kampın tüm üniteleri ahşap ve ağaç malzeme kullanılarak yapılmıştır. Resmi açılışını Aile ve Sosyal Politikalar Eski Bakanı Fatma Şahin ile gerçekleştirdiğimiz programda çok sayıda üst düzey siyaset, STK yöneticisi ve bürokratlar eşlik etmiştir.

2018 yılı içerisinde yurt içi ve yurt dışından yüzlerce ziyaretçi tesisimizi incelemek üzere Mavi Işıklar kampına gelmiştir. Yine tesisimiz konaklama ünitelerinde bireysel ve gruplar halinde 2018 yılında **1300** engelli/refakatçi şehir içi ve şehir dışından gelerek konaklama yapmıştır. Aynı zamanda çok sayıda vatandaşımız günlük kullanım ile havuz, restoran ve rehabilitasyon merkezinden faydalanmıştır.



Tesis kullanım alanı olarak 10.000 m²'dir. 17 odası bulunan kampımız konaklama olarak 34 kapasitelidir. Rehabilitasyon merkezi, kafeterya ve restoranı, yüzme havuzu, otoparkı, duş alanları, soyunma ve dinlenme kabinleri, Spor ve rekreasyon alanları ile engelli vatandaşlarımız için her şey düşünülmeye çalışılmıştır. Havuz içerisinde bulunan 3 özel asansör ile vatandaşlarımız engel durumuna göre sportif uzmanlar eşliğinde havuza girebilmektedir.

Tesisimiz konaklama olarak randevulu sistemle çalışmakta ve doluluk oranına göre engellimiz 5 ila 7 gün tesisimizden faydalanabilmektedir.

Tesisimizde belirli aralıklarla engellilere yönelik çalıştay, toplantı ve kahvaltı programları düzenlenmektedir.

2018 YILI İÇERSİNDE YAPILAN ÇALIŞMA ve ETKİNLİKLER

21 Mart Down Sendromlular Farkındalık Günü

Günün anlamına binaen down Sendromlu çocuklar ve ailelerine yönelik moral yemeği ve müzikli eğlenceler tertip edilmiştir. Özel Eğitim Okullarında eğitim gören özel çocuklarımız gönüllerce eğlenmişlerdir.

“PROJE KAMPLAR”

Türkiye genelinde üyeleri bulunan kurumsal dernekler ile büyük çaplı içerisinde eğitim, spor ve eğlence bulunan farklı engel gruplarına ev sahipliği yapılmıştır. Bu kamplara konaklama ve günlük katılımlar ile birlikte ortalama 500 kişi katılmıştır.

“ENGELLİ KADINLAR İÇİN FARKINDALIK PROGRAMI” 2018

Halk Sağlığı İl Müdürlüğü ve kurumumuz tarafından ortaklaşa hazırlanan programda tesisimizde engelli kadınlara kanser bilgilendirme eğitimleri verilmiş olup, halk sağlığı tarafından ücretsiz taramaları yapılmıştır.

“OTİZM VE BESLENME” 2018

09-10 Ekim tarihlerinde diyetisyen Sinem Özen tesisimizde **OTİZM VE BESLENME** arasındaki önemi özel eğitimde eğitim gören otizmli bireylerin ailelerine seminer vermiştir.

10-16 MAYIS ENGELLİ HAFTASI YEMEĞİ

10-16 Mayıs Engelliler Haftası sebebiyle tesisimizde ilimizde bulunan engelli STK yöneticileri ve üyeleri öğle yemeğinde bir araya gelmişlerdir.



“GENEL PROGRAMLAR”

Farklı engel grupları için çeşitli spor, eğlence ve yemek etkinliklerine ev sahipliği yapılmıştır.

03 ARALIK DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ - 2018

Dünya engelliler günü münasebetiyle tesisimizde engelli STK yöneticileri ile öğle yemeğinde bir araya gelinilmiştir.

MİSAFİRLERİMİZ

Mavi Işıklar Eğitim Dinlenme ve Rehabilitasyon Merkezi-Kampı 2018 Yılında Türkiye’de Engelli Turizmi alanında öncü olmuş, yıl boyunca farklı illerden katılan misafirimize konaklama, rehabilitasyon, spor, gezi ve eğlence hizmeti sunmuştur. Türkiye’de tek olan tesisimiz **60 il 95 ilçeden** gelen misafirlerimize hizmet vermiştir.

AÇIK VE KAPALI ALANLARDA SPOR AKTİVİTELERİ

Tesisimiz bünyesinde bulunan alanlarda kapalı alan ve açık alan sporları yıl içinde devam etmektedir. Zihinsel yetersiz engelli bireylerin topluma entegrasyonu açısından hafif sporların önemi gereğince belirlenen plan doğrultusunda masa tenisi basketbol, badminton, dart ve bocce sporları yapılmaktadır.





REHABİLİTASYON

Merkezimizin içinde bulunan rehabilitasyon ünitemiz yılın 12 ayı hizmet vermektedir. 2018 yılında konaklayan ve il dışından gelen engelli bireyler ücretsiz olarak fizik-tedavi merkezimizden faydalanabilmektedir.



İLÇE GEZİ PROGRAMLARI

Merkez ilçelerimizde yaşayan engelli vatandaşlarımızı Belediyemizin aracı ile haftalık programlar ile ilçe gezileri yapılmaktadır

ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZ İÇİN ÖZEL GEZİCİ ARAÇLARI

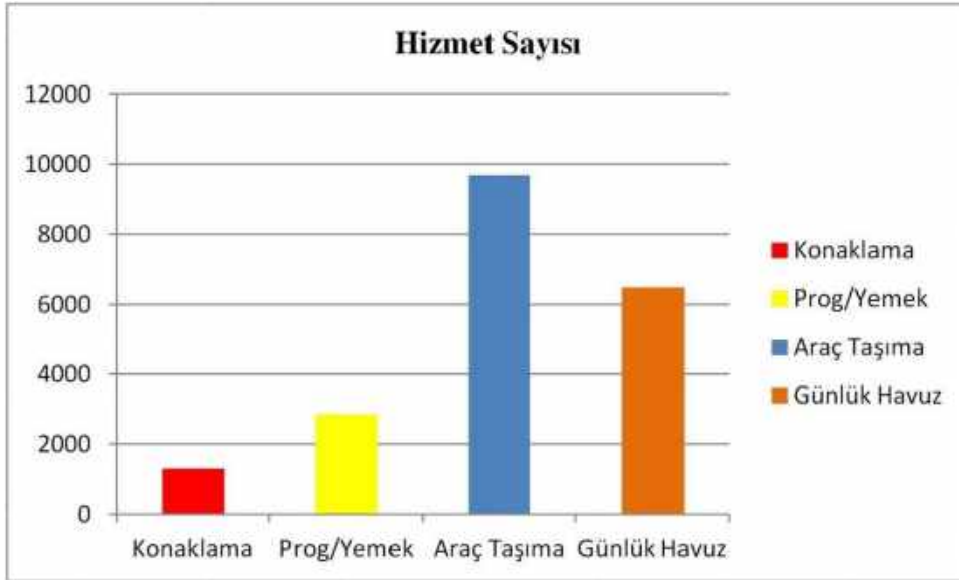


Samsun Büyükşehir Belediyesi olarak "Samsun'u Görmek Samsun'u Gezmek Herkesin Hakkı" ilkesiyle yola çıkarak, çeşitli nedenlerle ve engel türü yüzünden evine, yatağına mahkûm olmuş vatandaşlarımıza Samsun'u gezdirmeyi ilke etmiş bulunmaktayız.

378 üyesi bulunan merkezimiz randevu sistemi ile çalışmaktadır. Randevusunu alan vatandaşımız özel araçlarla evinin kapısından alınmakta ve gezi sonunda evinin içine kadar bırakılmakta. Merkezimiz 2018 yılı içerisinde 378 üyesine 9680 sefer yapmıştır. Bu alanda özel dizayn edilmiş aracımız ve 2 şoförümüzle hizmet vermekteyiz.

TESİSİMİZİN YILLIK FAALİYET KATILIM SAYILARI

Hizmet Türü	Hizmet Sayısı
KONAKLAMA	1300 KİŞİ/HİZMET
PROG/ YEMEK	2860 KİŞİ/HİZMET
ARAÇ/TAŞIMA	9680 KİŞİ /HİZMET
GÜNLÜK HAVUZ	6461 KİŞİ/ HİZMET



STRATEJİK AMAÇ : EĞİTİME DESTEK OLMAK **TEKKEKÖY 18 DERSLİKLİ OKUL PROJESİ**



Tekkeköy ilçemizde Samsun Valiliği, Büyükşehir Belediyemiz ve hayırsever arasında yapılan protokol kapsamında 18 derslikli okul yapılmasına karar verilmiştir. Bu protokol kapsamında uygun görülen alan üzerine tip okul projesi vaziyet planı hazırlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ : SPORU YAYGINLAŞTIRMAK

- Falcon Fest

04-09 AĞustos 2018 tarihlerinde Samsun Vezirköprü  ahinkaya Kanyonu'nda gerçekleşen festivale 14 ülkeden 11 Spor dalında 300 sporcu katılmıştır. Vezirsuyu Tabiat Parkı kamp alanı olarak kullanılmıştır. Kampta sporcular, görevliler ve halkın katılımı ile 1000-1200 arasında çadır kurulmuştur. Festival süresince  ahinkaya Kanyonu'nu tahmini olarak 18.000-20.000 kişi ziyaret etmiştir. 04 AĞustos 2018 Dağ Bisikleti yarı ı yapılmıştır. 05 AĞustos 2018 tarihinde Türkiye'nin ilk en uzun mesafe Dragon bot yarı ı ve 06 AĞustos 2018 tarihinde Deniz Kanosu Maraton Yarı ı yapılmıştır.

2018 Spor Dalları ve Sporcu Sayıları

Kano - Dragon Bot	: 110 sporcu
Base Jump	: 12 sporcu
Rope Jump	: 14 sporcu
Highline - Slackline	: 4 sporcu
Yamaç Para��t�	: 50 sporcu
Paramotor	: 10 sporcu
Kaya Tırmanı�ı-Trekking	: 50 sporcu
Dağ Bisikleti	: 50 sporcu

Festival kapsamında ayrıca 05 AĞustos 2018 tarihinde Türkiye'nin ilk uzun mesafe triatlonu olan Samsun Triatlonu da gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında sprint (kısa), olimpiik ve uzun mesafe olmak üzere üç ayrı disiplinde yapılacak yarışmalara 9 ülkeden 300 sporcu katılmıştır.

Yapılan iletişim çalışmaları doğrultusunda   449.981 reklam e  değeri elde edilmiştir. Ulusal basın reklam eşdeğeri   387.471 olurken, yerel basın reklam eşdeğeri ise   62.510 'dir.

- 37 ulusal, 2 bölgesel, 101 yerel olmak üzere, yaklaşık 35 tam gazete sayfası boyutunda haberle 144 adet görünürlük elde edilmiştir.
- Dijital medyada Hürriyet.com, Mynet.com, Fanatik.com, Milliyet.com, Aspor.com, Trtspor.com, Fotomac.com gibi yüksek erişime sahip internet siteleri de dahil olmak üzere 213 web sitesi Falcon Fest'e yer vermiştir.
- TRT Haber, A Spor, TRT Spor, Fox gibi kanallar festivali haber bültenlerine ta ı mı tır.

Festivalin Ziyaretçi Sayısına Etkisi

2016 yılı yazında kanyonu ziyarete giden kişi sayısı günlük ortalama 60 kişi iken, 2017 yılı yazında bu sayı ortalama 350 kişi olmuştur. Ziyaretçi sayısının 6 katına çıkmasının sebebi festival ve doğa sporları aracılığıyla kanyonun tanıtımının yapılmış olmasıdır. 2018 yılı yazında bu sayı 600 kişi olmuştur. 2019 yılı yazında ziyaretçi sayısının 800-1000 kişi olacağı öngörülmektedir.

BAFRA KAPIKAYA YAMAÇ PARAŞÜTÜ ALANI YÜRÜYÜŞ YOLU PROJESİ YAPILMASI



Bafra ilçemizin Kapıkaya Mahallesinde bulunan yamaç paraşütü etkinliklerinin yapıldığı alanda insanların rahatlıkla bu alanı kullanabilmesi, yürüyüş yapması ve manzaranın eşsiz güzelliğini izlemesi için projelendirilmiştir.

Atakumda Yaz Spor Okulları Açılışı (21.06.2018)

Atakum Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü tarafından Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin de katkılarıyla 17 farklı branşta yaz spor okulları açılışı düzenlenen törenle gerçekleştirilmiştir. Çok sayıda sporcu ve ailelerin katıldığı yaz spor okulları açılışında takımlara sokak basketbolunda dereceye giren takımlara kupaları AK Parti Genel Başkan Yardımcısı ve AK Parti Samsun Milletvekili Çiğdem Karaaslan, Atakum Belediye Başkanı İshak Taşçı ve İl Müdürü Ahmet Güral Karayılmaz tarafından verilmiştir.



Atakum Garage Modifiyeli Araç Buluşmasında Merkez Fm Rüzgarı (19.08.2018)

Atakum garage her sene olduğu gibi bu senede Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. işletmesinde olan Kurupelit Marina daki otoparkta modifiyeli araç buluşmasının 5. sini düzenlenmiş olup, modifiye severlerin yoğun ilgi gösterdiği bu geleneksel buluşmaya Merkez Fm de katılmıştır. Birçok ilden yaklaşık 250 aracın katıldığı yarışmada, basık, yerli ve Avrupa araç olmak üzere üç kategoride ödülleri sahiplerini bulmuştur.



Atakum'da Bayrak Yürüyüşü (19.05.2018)

Samsun'da 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında 'Bayrak Yürüyüşü' gerçekleştirilmiştir. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında hazırlanan etkinlikte 1919 metrelik Türk Bayrağı taşınmıştır.



15 Temmuz Demokrasi Zaferi ve Şehitleri Anma Halk Koşusu (15.07.2018)

15 Temmuz' da yapılan hain kalkışmanın unutulmaması, unutturulmaması ve gelecek nesillerce mahiyetinin daha iyi benimsenmesi adına Türkiye Atletizm Federasyonu ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğümüz ve Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. müşterek olarak tertip ettiği “15 Temmuz Demokrasi Zaferi ve Şehitleri Anma Halk Koşusu” Atakum Çobanlı iskelesinden start alıp Atakum Gençlik Merkezi önünde son bulmuştur.



Mercedes Kulüp Buluşması (22.07.2018)

3. Mercedes Kulüp Buluşması organizasyonu Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. işletmesinde olan Kurupelit Yat Limanı'ndaki otoparkta Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla düzenlenmiştir.'Modelin ne olursa olsun Mercedes olsun' sloganıyla hazırlanan 3. Mercedes Kulüp Buluşması Atakum sahil girişinden itibaren başlayan konvoy ile start almıştır



Süslü Kadınlar Bisiklet Turu Etkinliği (23.09.2018)

Türkiye'de 70 şehir ve dünyada 4 ülkede eş zamanlı olarak organize edilen Süslü Kadınlar Bisiklet Turu etkinliği Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin katkılarıyla Samsun'da da düzenlenmiştir.. 'Şehirlerde Egzoz Kokusu Yerine Parfüm Kokusu Olsun' sloganıyla düzenlenen etkinlik Çobanlı İskelesi'nde başlayarak katılımcılara büyük coşku yaşatmıştır



Ayrıca, Belediyemiz sporu desteklemek amacıyla, Samsun'da amatör spor kulüplerine spor malzemeleri yardımlarıyla amatör sporun gelişimini desteklemiştir. Amatör Spor Kulüplerimize toplam ₺ **4.444.668,00** aynı ve nakdi yardım yapılmıştır.

Atlı spor tesislerimiz 2018 yılı içerisinde Samsun ili içinde ortalama 900 farklı öğrenciye binicilik eğitimi dersleri vermiştir. Öğrencilerimizin büyük çoğunluğu eğitimde süreklilik göstermektedir. Tesiste hali hazırda İki binicilik eğitmeni bulunmaktadır. Yine toplamda 4 seyis atların bakımları ile ilgilenip hocalara derslerde yardımcı olmaktadır. Tesisimizde ders harici at gezintilerinden ortalama 8.200 kişi faydalanmıştır. Atlı spor tesisimizde toplam 18 at bulunmaktadır. Ayrıca çeşitli zamanlarda tesiste at sahiplerine özel bir hizmet olan pansiyoner at uygulaması yapılmıştır. Yaşlanan atlarımız hizmet dışına alınmıştır. 2018 yılı içerisinde 21 İlköğretim Okulu tesisimizde ağırlanmış, toplam 3200 öğrenciye atlarla ilgili bilgi ve pratik uygulamalar konusunda eğitim verilmiştir.

Bu hizmetler, yaz ayları süresince Batı Park alanında daha geniş kitlelere ulaştırılmıştır. Daha sonraki yıllarda yine hedeflerimiz arasından tesiste yalnızca keyif alınarak at gezintisi yapmak değil, çekirdekten başlayarak minik öğrencilerimiz arasından sporcular yetiştirip onları müsabakaya hazırlamak olacaktır.

STRATEJİK AMAÇ : SAĞLIK KENTİ PROJESİ UYGULAMAK

Samsun'da Dünya Kalp Sağlığı Haftası İçin Pedal Çevirdiler (17.04.2018)

Dünya Kalp Sağlığı Haftası vesilesiyle kalp ve damar hastalıklarına dikkat çekmek için 'Kalbinin Sesini Dinle' sloganıyla halk turu düzenlenmiştir. Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneği Dünya Kalp Sağlığı Haftası'nda Atakum Çobanlı Halk İskelesi'nden başlayarak, Atakent Marina'ya gidiş-dönüş şeklinde bisiklet turu düzenlenmiş olup, yapılan araştırmalara göre bisiklete binmenin, bedensel faydalarının yanı sıra günlük hayatımızda düzenli olarak bisiklete binmenin kalp rahatsızlıklarına neden olan depresyon ve stres gibi çok sık karşılaştığımız etkenleri ortadan kaldırıyor şeklinde kalp sağlığı ile ilgili bilgiler verilmiştir.



Otizm İçin Bir Pedal da Sen Çevir (02.05.2018)

"Otizm İçin Bir Pedal da Sen Çevir " farkındalık etkinliği tütün iskelesinden yaklaşık 300 kişilik bir bisiklet grubu ile başlamış olup, yoğun katılımın olduğu etkinlikte North Wolves Brotherhood motosiklet grubu ve Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. etkinliğe destek sağlayarak güzergahta kortej ve koruma sağlanmıştır.. Atakum Kültür ve Sanat Merkezi önünde Antrenörlerimiz ve otizimli çocukların iki kişilik tandem bisikletlerle gruba katılım sağlayarak renkli görüntüler oluşmuş,etkinlik boyunca farkındalık çerçevesiyle fotoğraf çekimi, otizm için renkli el basımı panosu, mini golf, tenis, badminton, basketbol, langırt, voleybol branşlarında halkında katılımıyla spor istasyonlarında spor yapılarak otizm farkındalık ayı kutlanmıştır.



Samsun'da Halk Sağlığı Haftası İçin Bisiklet Turu Düzenlendi (05.09.2018)

Samsun'da Halk Sağlığı Haftası etkinlikleri kapsamında, Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin katkılarıyla sahilde bisiklet turu düzenlenmiştir.



Samsun'da '29 Eylül Dünya Kalp Günü' ne Dikkat Çekmek İçin Pedal Çevirdiler (29.09.2018)

Samsun'da '29 Eylül Dünya Kalp Günü' dolayısıyla fiziksel aktivitenin önemine dikkat çekmek amacıyla yürüyüş ve bisiklet turu yapılmıştır. Samsun'un Atakum ilçesi Çobanlı İskelesi önünde düzenlenen Dünya Kalp Günü etkinliği; Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. , Samsun İl Sağlık Müdürlüğü, Samsun Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Türk Kardiyoloji Derneği ve Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneği işbirliğinde gerçekleştirilmiştir.



Samsun'da 'İklim Değişmeden Sen Değiş' Etkinliği (30.09.2018)

Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin katkılarıyla Samsun Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde faaliyetlerini sürdüren AB Bilgi Merkezi ve Samsun Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneği iş birliği ile Avrupa İklim Diplomasisi Haftası kapsamında 'İklim Değişmeden Sen Değiş' etkinliği yapılmıştır.

'İklim Değişmeden Sen Değiş; Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti'nde İklim Değişikliğinin Etkilerini Keşfet Etkinliği', Atakum Halk İskelesi'nden Kızılırmak Deltası Kuş Cennetine doğru bir bisiklet turu ile başlamış olup, bisiklet turuna Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneğine kayıtlı yaklaşık 50 bisikletçi katılmıştır..



Dünya Çocuk Felci Günü Hastalığa Karşı Pedalladılar (24.10.2018)

Atakum Rotary Kulübü tarafından dolayısıyla Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneği ve Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin işbirliğiyle 'Çocuk Felcine Son' sloganı ile bisiklet turu düzenlenmiştir. Atakum Çobanlı Halk İskelesi'nde düzenlenen basın açıklamasının ardından başlayan bisiklet turu, Atakum Bisiklet Yolu boyunca devam etmiştir. Bisiklet turu boyunca Atakum Rotary Kulübü üyeleri tarafından vatandaşlara çocuk felci konusunda farkındalık sağlamak amacıyla el broşürü dağıtmışlardır.

Meme Kanseri Farkındalık Turu (12.11.2018)

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla TURKMSIC Ondokuz Mayıs öğrencileri ve EKOBİD üyeleri öncelikle Çobanlı Halk

İskelesi'nde kurulan "Meme Kanserini Fark Et!" standında vatandaşlara ve bisikletlilere özel olarak getirilen maket üzerinde erken tanı ve erken tanı yöntemlerini anlatmışlardır. Bisiklet turuna başlayan TURKMSIC -OMÜ ve EKOBİD üyeleri yol boyunca vatandaşlara, yol üzerinde faaliyet gösteren otel ve alışveriş merkezi çalışanlarına meme kanseri, meme kanserinde erken tanı, meme kanserinde erken tanının önemi, meme kanseri tedavi süreci ve başvurulabilecek noktalar hakkında bilgi veren broşürler dağıtmıştır.



Dünya KOAH Günü Bisiklet Turu (22.11.2018)

Samsun İl Sağlık Müdürlüğü ve Samsun Büyükşehir Kültür Turizm Ticaret A.Ş. işbirliğiyle Dünya KOAH Günü Bisiklet Turu düzenlenmiştir. "Sağlıklı Nefes, Sağlıklı Dünya!" sloganı ile düzenlenen bisiklet turuna vatandaşların ilgisi yoğun olmuştur



Samsun'da 'Sağlık İçin Hareket Et Yürüyüşü' (10.05.2018)



Samsun’da 10 Mayıs Dünya Sağlık İçin Hareket Et Günü etkinlikleri kapsamında Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. tarafından “Sağlık İçin Hareket Et Yürüyüşü” düzenlenmiştir. Etkinlikte “hareket etmenin sağlık için önemi vurgulanmıştır.

➤ Ayrıca, Kurum Hekimliğimize 1 Ocak 2018 -31 Aralık 2018 tarihleri arasında 1250 personel ve bakmakla yükümlü olduğu kişiler (eş-çocuk-Anne-Baba) olmak üzere muayenelerin yapılması için başvuruda bulunmuşlardır.

➤ Kurum hekimliğimizde 50 dışarıdan başvuran vatandaşında tanı ve tedavisi yapılmıştır.

➤ Kurum hekimliğimize başvuru yapan 850 kişinin ilk tedavileri (PANSUMAN, ENJEKSİYON, TANSİYON ÖLÇÜMÜ, AKŞ ÖLÇÜMÜ) yapılmıştır.

➤ İşyeri Hekimliğimize ise muayene olmak üzere başvuran 750 çalışanın tanı ve tedavileri kurumumuzda yapılmıştır.

➤ Kurum hekimliğimize başvuran 48 personelimiz hastaneye sevk edilmiştir

➤ Ayrıca işçilerin 2018 yılı periyodik muayeneleri işyeri hekimliğimiz tarafından yapılmıştır. İşçilerin, işyerleri ve çalışma şartlarını denetleyerek işçilerin verimli çalışmaları sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ : KIRSAL KALKINMA İLE İLGİLİ ÜRETİCİLERLE İŞBİRLİĞİ YAPMAK

TOPRAK ANALİZİ DESTEĞİ:

Çevre kirliliğini önlemek, aşırı gübre kullanımının önüne geçmek ve daha ekonomik yollardan toprak analizi yapılmasına olanak sağlamak için Çarşamba ve Bafra İlçeleri Ziraat Odalarına Kimyasal ve Malzeme desteği sağlanmıştır.

Toprak Analizi Desteklemelerimiz dahilinde Vezirköprü ve Bafra Ziraat Odalarına Kimyasal mal ve Malzemelerin temini sağlanmıştır.



Sebze Tohumu Desteği:

Demonstrasyon, bir işin nasıl yapılacağını, yeni bir ürün veya bir yöntemin nasıl kullanılacağını öğretmek bir yeniliğin o bölgede uygulanabilir olduğunu göstermek, bir hususta karşılaştırma imkânı vererek insanları ikna etmek üzere itina ile hazırlanmış pratiğe ve göze hitap eden tarımsal bir gösteridir.

Vezirköprü Belediyesi tarafından 2 000 m² kapalı alanda çiftçilerin ihtiyaçlarını karşılamak için tohum talep edilmiştir. Profesyonel yapılacak olan çalışmalardan; ekiminden fide aşamasına kadar yetiştiricilikte işin nasıl yapılacağını, yeni yöntem ve ürünün nasıl kullanılacağını öğretmek, yöntemin kullanılmasına ilgi çekmek ve yöntem konusunda ikna etme imkanı sağlanacaktır. Kaliteli tohum kullanımının verime etkisi, hastalık ve zararlılarla mücadelenin verime etkisi, gübreli ve gübresiz uygulamaların karşılaştırılması, gübreli ve gübresiz uygulamaların karşılaştırılması, yeni bir tohumun hastalıklara dayanıklı olduğunun gösterilmesi vb. uygulamalar yerinde görülebilecektir.

Vezirköprü Belediyesi ile ortaklaşa yürütülen çalışmamız ile 159 paket tohum desteği verilerek bölge çiftçisine fide desteği sağlanmıştır.



KÖY FIRINI:

Bafra İlçesi Dedeli Mahallesi'ne Köy Fırınları yapılarak geleneksel tatların yaşatılması ve kırsal ekonomisine katkı sağlanması amaçlanmıştır.



STRATEJİK AMAÇ : ORGANİK, DOĞAL, İYİ TARIMI DESTEKLEYEN FAALİYETLERDE BULUNMAK

Organik Ürün Destekleri:

Organik tarım, üretimde sentetik kimyasal üretim girdilerinin kullanımını ortadan kaldıran, bunun yerine ekim nöbeti, ürün artıkları, hayvan gübresi, yeşil gübre ve tarım dışı organik atıklar kullanılan; hastalık, zararlılar ve yabancı ot mücadelesinde biyolojik mücadele yöntemlerinin kullanıldığı, topraktaki organizma faaliyetlerinin ve toprak verimliliğinin artırılmasına yönelik bir üretim sistemidir.

Organik tarım, çevre kirliliğinin önlenmesini, kaynakların geri dönüşümle kazanımını, temiz ve kaliteli gıda üretimini olanaklı ve sürekli kılar. İşte bu kapsamda konu değerlendirildiğinde Samsun'a içme suyu sağlayan Çakmak Barajı Havzası'nda bulunan üreticilerin organik tarımsal üretim yapmaları ne kadar değerli olduğu anlaşılmaktadır.

Organik ürün desteklemeleri kapsamında Çakmak Barajı Havzası'nda yer alan Fındık Üreticileri Birlik Üyeleri'ne verilmek üzere 1605 adet sıvı organik gübre, Bafra Sürmeli Mahallesi organik üreticilerine 60 adet sıvı azotlu gübre, bitki koruma ilacı ve buzdolabı tenimi sağlanmıştır.



Salep Yetiştiriciliği:

Samsun ili ise gerek deniz seviyesi gerekse yüksek kesimlere sahip olmasına bağlı olarak salep çeşitliliği yönünden oldukça zengindir. Samsun çeşitlilik açısından çok zengin bir floraya sahiptir.

İlimiz genelinde bu güne kadar yapılan çalışmalara göre Samsun genelinde 45 tür orkide çeşidi tespit edilmiştir. Bu çeşitlilik içerisinde yumru üreten ve ürettiği yumru salep amacıyla toplanan 9 cins (*Anacamptis*, *Comperia*, *Dactylorhiza*, *Himantoglossum*, *Platanthera*, *Ophrys*, *Orchis*, *Serapias*, *Stenopogon*) bulunmaktadır. Bu cinslere dahil tür sayısı ise 34 olduğu anlaşılmaktadır. Çeşitliliğin yüksek olması ilin konumuna bağlı olarak ortaya çıkmaktadır.

Ancak yukarda bahsedilmiştir.ği gibi ismi geçen türleri bir araya getirilmemiş ve bu zenginlik üzerinde tarımsal çalışmalar yapılmamıştır.

Genel bitkisel üretimde iki farklı yöntem ile yetiştiricilik yapılmaktadır. Çiçeklerdeki dişi organın döllenmesi ile oluşan tohumlar, üretim materyali olarak kullanıldığında bu yönteme generatif üretim veya eşeyli üretim adı verilir. Tohum dışında diğer bitki kısımları (yumru, rizom, soğan, çelik vb.) ile bitki yetiştiriciliğinin yapılmasına ise vejetatif üretim veya eşeysiz üretim adı verilmektedir.

Salep orkidelerinde, tohum ile ya da yumru ile üretim yapılmasında büyük güçlükler bulunmaktadır. Bir kaç tür haricinde üretim yollarının tıkalı olması nedeniyle ziraatı henüz başılamamıştır. Salep orkidelerinin koruma altına alınmasının ve ticaretinin yasaklanmasının altında yatan neden de üretim imkânlarının kısıtlı olmasıdır.



19 Mayıs Üniversitesi ile ortaklaşa yürütülen Salep Yetiştiriciliği Projesi kapsamında 19 Mayıs İlçemize 200 kg Salep tohumu desteği sağlanmıştır

Patates Yetiştiriciliği:

İlimiz genelinde 2016 yılı itibari ile 8705 dekar alanda 19389 ton patates üretimi gerçekleştirilmektedir. Bu alanların büyük çoğunda geleneksel tarım metotları kullanılarak üretim yapılmaktadır. Patates alanlarında dikim ve söküm işlemleri yaygın olarak elle ve sulama sistemleri kurulmadan yapılmakta, sıraya ekim ve uygun gübreleme programı uygulanmamaktadır. Bu nedenlerden dolayı bu alanlardan elde edilen verim ve kalite istenilen seviyede değildir.

İlimiz patates üretiminin büyük bir kısmını oluşturan Havza ilçemizde; yaklaşık %10 patates üretimi yapılan toplu alanlarda makineli dikim ve söküm yapılarak yağmurlama sulama sistemi kurularak uygun gübreleme ve her türlü teknik uygulama düşünülerek 70 da alanda 21 ton sertifikalı tohumluk kullanılarak demonstrasyon çalışması yürütülmesi planlanmış ve projelendirilmiştir. Bu çalışmayla ilimizde verim ve kalite anlamında farkındalık oluşturulacaktır.

Tarım ve Orman İl Müdürlüğü ile ortaklaşa proje kapsamında Havza ilçemiz Yenice Mahallesi'nde 70 da alanda 21 üreticiyle gerçekleştirilecek demonstrasyon alanımız için 21 ton sertifikalı patates tohumluğu desteği sağlanmıştır.



***STRATEJİK AMAÇ : YEREL KALKINMADA SEBZE VE MEYVECİLİĞİ
ÖN PLANA ÇIKARARAK HALLERİ
TEKNOLOJİYE UYGUN HALE GETİRMEK***

MEYVECİLİK DESTEKLEMELERİ:

Ceviz Fidanı Desteği

Ceviz Türkiye'nin çok eski bir meyvesidir. Ülkemizde geniş yayılma alanı bulmuştur. Uzun yıllardır tohumla çoğaltılmıştır. Ancak son yıllarda modern anlamda kapama bahçe tesisleri yapılmaktadır. Türkiye ceviz üretiminde dünyada 4. sırada yer almaktadır. Ancak bu üretim kendi ihtiyacını bile karşılamamaktadır ve Türkiye ceviz ithal eden bir ülkedir.

Ceviz üretim masrafinın az olması, pazar sorunu olmaması işçilik gerektirmemesi nedenleri ile son yıllarda ilgi duyulan bitkilerdendir.

Meyve yetiştiriciliği fidan desteklemeleri kapsamında 1.000 adet Chandler çeşidi Ceviz Fidanı Alaçam İlçesi'ne verilmiştir. Ceviz çeşit değişikliği çalışmaları kapsamında 2.000 adet aşı kalemi ve aşı malzemeleri temin edilerek verimi düşük ve çeşit özelliği bölgeye uyumlu olmayan çeşitlerin değiştirilmesi çalışmaları Canik,19 Mayıs, Bafra ve Yakakent İlçeleri'nde tamamlanmıştır.



Kivi Fidan Desteği:

İlimiz arşamba İlçesi'nde meyve yetiştiriciliğinde rekoltesinin düşmesi ve iklim değeriinin farklılaşmasından dolayı meyve yetiştiriciliğinde üretiminden vazgeçme olgusu oluşmuştur. Bu nedenle yeni meyve çeşit çalışmalarına yön verilmesi gerekmektedir.

Proje kapsamında kivi bitkisinin tekniğine uygun bir şekilde yetiştirilmesini sağlamak ve çiftçilerimizin şimdilik kendi ihtiyaçlarını karşılamak, ilerde daha geniş alanlarda kivi bahçesi tesisi yapmalarına cesaret sağlamak, iç pazarın kivi ihtiyacını karşılamak, İlçemizdeki ürün çeşitliliğini artırmak hedeflenmiştir. Üretim rekoltesinin fazla olması bile iç piyasadaki talepler dikkate alınır ve ülkemizin kivi açığı yıllara göre bakıldığında pazar konusunda sıkıntı yaşanmayacağını göstermektedir. Bu nedenle bölgede kivi yetiştiriciliğinin desteklenmesi kırsal ekonomiye katkı sağlayıcı bir faaliyet olacaktır.

Kivi Yetiştiriciliğinin Geliştirilerek Yaygınlaştırılması Projesi ile 80 dekar alanda 5.400 adet fidan, sulama sistemi, elik halat tel desteği arşamba Meyve Yetiştiricileri Birlik Üyeleri'ne sağlanmıştır.



Asma(Bağ)Fidanı Yetiştiriciliği:

Bugün de yurdumuzun hemen her yerinde bağcılık yapılmaktadır. Önemli bir geçmişı olması nedeni ile asma çeşitlerinde çeşitlilik fazladır. Bu çeşitlilik sayesinde iklim, beğeni ve tüketim yerlerine uygun değışik çeşitlerde bağ tesis edilmiştir. Üretimin bu kadar geniş alanda ve çok yapıldığı yerde sorunların olması da kaçınılmazdır. Bağcılıkta sorunlar; üretimden yetiştirmeye, yetiştirmeden pazarlamaya kadar geçen süreç içerisinde birçok konu da olabilmektedir. Bu sorunlar içerisinde birim alandan alınan ürün miktarı ve kalite düşüklüğü önemli bir yer tutmaktadır. Bağcılıkta verimlilik, birim alanda bulunan omca sayısı yanında, omca üzerinde meydana gelen salkım ve tanelerin sayısı ve büyüklüğü ile de yakından ilişkilidir. Bu özellikler; çeşit, ana, kültürel uygulamalar ve çevre koşulları gibi birçok iç ve dış faktör tarafından etkilenmektedir. Bu sayılan faktörlerin verim ve kaliteyi arttırmada çok önemli rolü olduğu görüldüğünden, bağcılıkta meyve kalitesini artırıcı uygulamaların çok dikkatli ve titizlikle yerine getirilmesi gerekmektedir.

Meyvecilik desteklemeleri kapsamında Havza İlçesine 600 adet Bağ(Asma)Fidanı desteği sağlanmıştır.



Çilek Yetiştiriciliği:

Hızla artan nüfusun yeterli ve dengeli beslenebilmesi, çiftçilerimizin gelirlerini artırarak hayat şartlarının yükseltilmesi, birim alandan alınan verimin artırılması ve işçilik masraflarının azaltılması amacıyla açık alanda ve sera şartlarında çilek yetiştiriciliği çeşit çalışmaları yapılmıştır.

Çilek Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında 80 dekar alan için 400.000 adet çilek fidesi, malç naylonu, 11 çiftçiye damla sulama sistemi kurulumu, 4 adet malç çekme ve 1 adet Karık Açma Makinası temini sağlanmıştır. Proje Canik, Alaçam, Bafra, 19 Mayıs, Yakakent, İlkadım, Atakum, Kavak, Salıpazarı, Vezirköprü ve Kavak İlçelerini kapsamaktadır.



***STRATEJİK AMAÇ : KATMA DEĞERİ OLAN ÜRÜNLERİ
DESTEKLEYEN FAALİYETLERDE BULUNMAK***

Enginar Fidesi Desteği:

Samsun bölgemizde büyük ve küçük verimli ovaların varlığı nedeniyle, sebzeçilik yoğun olarak yapılan ve emek isteyen önemli bir tarımsal faaliyettir. Samsun ilinin toplam 40.864 ha sebze ekilişinin %56'sı yani 23 059 hektarını meyvesi yenen sebzeler oluşturur.

Yaprağı yenen sebzeler 10 653 hektarla Samsun ili sebze ekilişinin %26'sını oluşturur. Baklası yenen sebzeler 6 958 hektarla sebze ekilişinin %17'sini oluşturur. Samsun ilinde 2006 yılı verilerine göre yaklaşık 1 035 406 ton sebze üretimi gerçekleştirilmiştir. Samsun ili ihracatta stratejik öneme sahip sebze çeşitleri ve özellikle kışlık sebze üretiminde en büyük paya sahiptir.

İklim ve toprak şartları uygun olmasına rağmen enginar hakkında yeterince bilgi sahibi olunmaması enginar yetiştiriciliğinin yaygınlaşmasının önüne geçmektedir.(2015 yılı Samsun İli Enginar Ekim alanı 150 dekar) Enginar Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Bafra İlçemize 25.000 adet fide desteği sağlanmıştır



Kuşkonmaz Yetiştiriciliği:

Kuşkonmaz halkımızca iyi tanınmadığı için ülkemizde önemli miktarlarda üretilip tüketilen bir sebze değildir. Halkımızın kuşkonmaz tüketim alışkanlığı hemen hemen yok gibidir. Buna karşılık kuşkonmazın anavatanının Ön Asya olduğu pek çok araştırmacı tarafından kabul edilmiştir. Nitekim ülkemizin çok büyük bir bölümünde kuşkonmazın yabani formlarına geniş ölçüde rastlanmakta, bulunduğu yörelerde sebze olarak değerlendirilmektedir. İzmir ve çevresinde, Aydın, Muğla ve Manisa’da yabani formları bulunmakta ve ilkbaharda sebze olarak değerlendirilen yabani otlarla birlikte pazarlanmaktadır.

Ön Asya ve Avrupa’da 100’e yakın yabani türünün bulunduğu bilinmektedir. Ülkemizde 1960’lı yıllarda taze olarak ihraç amacıyla yetiştirilmesi yapılmış, ülke içinde bu sebzeyi tanıyanlar ve ülkemizde bulunan yabancılar tarafından tüketilmiştir. O yıllarda ulaştırma imkanlarının çok sınırlı olması nedeniyle ihraç amacıyla üretilen kuşkonmazlar pazarlanamamış, Bu gün kuşkonmaz içi piyasada tanınmaya başlanmış ve çoğu iklim kuşak farkından ve iklim kuşağı periyot uzunluğundan faydalanılarak erken dönemde uzun süreli ihraç edilebilmektedir. Kuşkonmaz üretim ve satışında ülkemiz büyük avantaja sahiptir.

Bölgede yetiştiricilik çalışmaları ilk olarak denenecek Kuşkonmaz yetiştiriciliğinin geliştirilerek yaygınlaştırılması için Terme, Bafra ve 19 Mayıs İlçeleri’nde toplam 33.000 adet Kuşkonmaz Fidesi (Pençe) desteği sağlanmıştır.



Kinoa Yetiştiriciliği:

Kinoa, yenibilir tohumları için tarımı yapılan **Chenopodioideae** alt familyasından bir bitkidir. Gerek üretiminde gerekse tüketimindeki ortak noktalar sebebiyle tahıllar ile beraber değerlendirilir ancak buğdaygillerden değildir.

Kinoa'nın temel besin öğelerinin yanı sıra mineral yapısındaki esansiyel aminoasitler ve yağ içeriğince zengindir. Kinoa'nın diğer besin gruplarından uzak ara ayrıştığı gerçeği yapılan her yeni araştırmayla ön plana çıkmıştır. Kinoa yetiştiriciliği ile ilgili yapılan çalışmalar Avrupa ve ABD'li üniversitelerde ve Dünya Tarım ve Gıda Örgütü'ne (FAO) raporlamaya başlamıştır. Kinoa Dünyanın en az yağış alan bölgelerinde dâhil yetiştirilebileceği kanıtlanmış bir bitkidir. 2009 yılında Türkiye'de ilk kez Adana Çukurova Üniversitesi'nde Prof. Dr. Attila Yazar ve ekibi çalışmalara başladılar. Gelen sonuçlar hemen her ülkede aynıdır; Kinoa tüm koşullarda başarıyla yetişebilen ve verim verebilen ender bitkilerden biridir.

2013 yılında Birleşmiş Milletler tüm dünyada "Uluslararası Kinoa Yılı"nı ilan etmiş, bu bitkinin kitlelerce tanınmasını ve bilinmesini sağlamıştır. İnsanlığın geleceğini kurtaracak bitki olarak lansmanlar yapılır. Artan dünya nüfusunun kaliteli gıda ihtiyacına cevap verecek bitki olarak anlatımlar gerçekleştirilir. İnsan sağlığı ve su kaynaklarının tasarrufunun önemine vurgu yapılarak; dünyada pirinç tüketiminin düşürülmesi, 2050'li yıllara gelindiğinde pirinçten daha fazla tüketilir hale getirilmesi yönünde projeksiyonlar çizilmiştir.

Takip edilen bu çalışmalar değerlendirilerek belediyemizce yeni çeşit çalışmaları dahilinde İlimiz İlkadım, Atakum, 19 Mayıs, Alaçam ve Kavak İlçelerine bağlı mahallelerinde yaşayan aileler için alternatif tarımsal ürünlerin yaygınlaştırılmasıyla bölgede tarımsal faaliyetlerle uğraşan insanların gelir seviyesini yükselterek yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmiştir.

Kinoa yetiştiriciliği ile kısıtlı tarım arazilerinden maksimum düzeyde fayda sağlayabilmektedir. Kinoa yetiştiriciliği, istihdam sorunu yaşayan ve sürekli göç veren bölgede işsiz çiftçiler için yeni bir istihdam kapısı olacaktır. Kırsal alanda yaşayan üreticilerin alternatif ürünlerin üretilmesi konularında daha bilinçli ve eğitilmiş olmaları sağlanacaktır. Kinoa tarımı sonucu elde edilen gelir ile bölgedeki diğer çiftçileri de bu iş kolunu yapmaya yönleltecek ve kinoa tarımı bölgede yaygınlaşacaktır. Nüfus artışından dolayı parçalanmış olan verimli tarım alanlarımızdan daha yüksek düzeyde verim ve gelir elde edilecektir. Çiftçiler kısıtlı tarım arazilerinden istenilen düzeyde gelir elde edememektedir. Buğday, mısır vb. gibi ekilişi yaygın olan ürünlere alternatif olan kinoa tarımı çiftçilerin yaşam kalitesini yükselmesinde önemli rol oynayacaktır.

Yeni çeşit çalışmaları kapsamında çiftçilerin birim alandan elde ettiği gelir miktarını artırmak, üretimde alternatif bitki deseni oluşturmak, yetiştiriciliği yaygınlaştırmak ve tarımsal sanayiye hammadde amacıyla; 150 Kg Kinoa Tohumu, Kinoa Organik Gübre ve Ekim Mibzeri destekleri İlkadım, Atakum, 19 Mayıs, Alaçam ve Kavak İlçelerinde sağlanmıştır.



Şapkalı Mantar ve Kültür Mantarı Desteklemeleri:

Gıda Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlükleri ile ortaklaşa projeler kapsamında ilimizde alternatif tarım gelirlerini çeşitlendirmek, yeni istihdam alanları oluşturmak, verimsiz tarım alanlarını değerlendirmek atıl vaziyetteki kapalı alanları üretime dahil etmek, ilimizin ihtiyaç duyduğu tarım ürünlerini yerelde üretmek, yeni tarımsal teknoloji ile  ift imizi bulu turmak amaçları ile mantar yeti tiricili i çalışmalarına destek sağlanmıştır.

Mantar Yeti tiricili i Projeleri dahilinde İlkadım,  ar amba, Bafra, Tekkeköy, Ladik, Atakum, Alaçam ve Terme İlçelerinde toplam 11 üreticiye; 3 kişi istiridye mantarı, 8 kişi Beyaz  apkalı Mantar yeti tiricili i için ihtiyaç duydukları toplam 126 ton kompost, 33 ton örtü toprağı ve misel desteği sağlanmıştır.



STRATEJİK AMAÇ : TARIM ALANLARINI KORUMAK VE TARIMSAL ALT YAPIYI G  LEND RMLEK

TARIMSAL SULAMA H ZMETLER 

DOKAP Küçük  l ekli Sulama Projesi:

Tarımsal Sulama kapsamında **DOKAP** ile ortaklaşa **Küçük  l ekli Sulama Projesi** yapılmıştır. Ladik K pecik Kapalı Sistem SST. Projesi ve Vezirköprü A a ı Narlı Göleti Kapalı Sulama Sistemine dönüştürme çalışmaları yapılmıştır.

Yeterli ve verimli bir sulama ile meyve ve sebze gibi katma değeri yüksek yeni çeşitlerin yetiştirilmesi mümkün hale gelecek ve üretici ürün çeşitliliği daha fazla seçeneğe sahip olabilecektir.



STRATEJİK AMAÇ : HAYVANCILIĞA DESTEK OLMAK

YEM BİTKİLERİ TOHUM DESTEĞİ:

Ülkemizde mevcut hayvan varlığına göre kaliteli kaba yem açığı %60 düzeyindedir. Bununla birlikte kaba yem kaynağı olan yem bitkileri ekim alanlarının payı toplam tarla alanları içerisinde %5'tir. Hayvancılığı ileri olan ülkelerde ise bu oran %25-30 arasında değişmektedir. Dolayısı ile kaba yem açığımızı kapatmak için tarım alanlarımızda yem bitkilerine ayrılan payın artırılması önem arz etmektedir.

2018 Yem Bitkileri Yetiştiriciliği sertifikalı tohum desteklemeleri dâhilinde 744 paket Silajlık Mısır tohumu dağıtılarak Salıpazarı, Kavak, Yakakent, Canik, Atakum, Vezirköprü, Tekkeköy ilçelerinde 3.540 dekar alanda ekim yapılmasına olanak sağlanmıştır.



Büyükbaş Hayvancılık:

Büyükbaş Hayvancılık desteklemeleri kapsamında 2018 yılında Silajlık Mısır Tohum Desteği sağlanmıştır.

Tarımda yeni teknolojilerin yaygınlaştırılması amaçlı Bafra İlçesine 2 adet Sağım Makinası desteği sağlanmıştır.



Buzağı Can Sütü Projesi:

Belediyemizce hazırlanan ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) tarafından %75 oranında finanse edilen, ₺ 3.984.525,00 bütçeli Buzağı Can Sütü Projesin sözleşmesi Belediyemiz ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) tarafından 12.12.2017 tarihinde imzalanmıştır.

Buzağının ilk 8 saat içerisinde canlı ağırlığının yüzde 10 miktarında bu sütün alıp, bağışıklık sistemini harekete geçirmesi gerekmektedir. Buzağı kayıpların çoğunun bu ilksütün kaliteli ve doğru verilemediğinden kaynaklandığı ortaya konulmuştur.

Belediyemizin yürütücü, Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Yeşilirmak Havzası Kalkınma Birliği, Amasya, Tokat, Çorum ve Samsun İl Yetiştirici Birlikleri, İl Tarım Müdürlükleri ile beraber uygulanacak proje ile erken buzağı ölümlerinin en aza indirilmesi ve hayvancılıkta karlılığın artırılması hedeflenmektedir.

Proje kapsamında, 19 Mayıs İlçesinde Dereköy mevkiinde atıl durumda olan bir okul binasının tadilatı yapılarak zengin ağız sütü (kolostrum) ikamesinin süt tozu şeklinde üretileceği, Türkiye’de ilk olacak bir tesis kurulmuştur.

Konu ile ilgili 6 ay süren bir arge çalışması sonucunda hazırlanan teknik şartname ile kolostrum kurutucusunun ihalesi yapılmıştır. Tesiste kullanılan makine düşük sıcaklıkta tozlaştırma işlemi yapan makinedir. Proje dahilinde yapılan Kolostrum kurutucu makinası %100 yerli üretim olup, bu konuda ülkemizde ilk yapılan makinadır.

Makinanın test üretimi yapılmış olup, kurutma sonucu Kolostrum sütünde önem arz eden immunoglobulin proteinlerinde kayıp oranı dünya literatürlerinde kabul edilebilir limitlerin çok altında değerler elde edilmiş olup, makinanın üretimi başarı ile gerçekleştirilmiştir.

Bundan sonraki aşamada projenin diğer önemli ayağı olan hammadde tedariki ile birlikte veteriner hekimler, tarım il müdürlüklerinde çalışan teknik personel ve çiftçi 480 saatlik bir eğitim programı uygulanacaktır.

Bu proje Türkiye’de bir ilktir.



Küçükbaş Hayvancılık:

Samsun Büyükşehir Belediyesi ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bafra Müdürlükleri ile ortaklaşa “Romanov Irkı Koyun Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi” Projesi kapsamında demonstrasyon çalışması yapılacaktır.

Bafra İlçesi küçükbaş hayvan yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması amaçlı yılda iki kez doğum yapabilen, güçlü ve dengeli vücut yapısına sahip Romanov ırkı koyun yetiştiriciliği yapılmak suretiyle ülke ekonomisine katkı sağlanabilecektir.

Bölgemizde küçükbaş hayvan yetiştiriciliği yapılan mevcut ırklarda ilk gebe kalma süresi 8-12 ay arasında iken Romanov koyunlarında 6 aylık sürede gerçekleşmektedir. Yerli koyunlarda 1 yılda 2 kuzu alınabilirken romanov koyunlarında 3 kuzu alınabilmektedir. Bu durum sürünün hızlı bir şekilde çoğalmasına ve ekonomiye katkısının erkene alınmasına imkan vermektedir.

Küçükbaş hayvancılık desteklemelerimiz dahilinde Bafra İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile ortak çalışmalar kapsamında demonstrasyon amaçlı 15 adet Romanov Koyunu ve 2 adet koç desteklemesi yapılmıştır.

**Kanatlı Hayvan Desteği:**

Kanatlı Hayvan yetiştiriciliği ülkemizdeki hayvansal protein açığının giderilmesinde vazgeçilemez bir üretim koludur. Özel sektörün kanatlı üretiminin cazibesini görerek büyük yatırımlara gitmesi, kendi üretici birlik ve derneklerini kurmalarından sonra, tavuk ve kaz yetiştiriciliği önem kazanmıştır.

Samsun ili kaz yetiştiriciliğinin az olduğu fakat kaz yetiştiriciliği için uygun mera, su ve iklim koşullarının bulunduğu bir ildir. Ancak ilimizde kaz yetiştiriciliği konusunda yeterli alt yapı, bilgi birikim ve sermayenin olmaması nedeniyle sahip olunan potansiyel karşısında kaz yetiştiriciliği sektörü yeterli gelişimi gösterememektedir. Bunun en önemli nedeni; kaz yetiştiriciliğinde modern üretim ve yetiştiricilik teknikleri yerine geleneksel yöntemlerin kullanılması, modern yetiştiricilik konusunda bilgi birikim eksikliği ve kaz yetiştiriciliğinin tarım ve hayvancılığın yanında sadece ek bir gelir kaynağı olarak görülmesi ve ayrı meslek, işletmecilik olarak benimsenmemesidir. Bu nedenle; İlimizde kaz yetiştiriciliği sektörünün en önemli alt yapısı olan modern kaz yetiştiriciliği çiftliklerinin projelendirilmesi ve hayata geçirilmesi için desteklenmesi gerekmektedir.

Günümüzde tavukçuluk önemli bir endüstri sektörü olmuş ve dev adımlarla ilerlemektedir. Yumurta tavukçuluğu, insan beslenmesinde mükemmel bir gıda olan yumurtanın üretimi açısından çok önemli bir yetiştiricilik faaliyetidir. Çünkü yumurta, anne sütünden sonra insanın ihtiyacı olan tüm besin öğelerini bulunduran tek besin kaynağıdır.

Çarşamba İlçemizde yeşil yumurta üretimini artırmak ve geliştirmek için örnek çiftçi Hatice DEMİRBİLEK'in çalışmaları izlenmektedir.

Kanatlı hayvan desteklemeleri kapsamında yeşil yumurta yetiştiricisi çiftçiye Kuluçka Makinası ile Kaz Yolma ve Kuluçka makinası vb. mekanizasyon destekleri sağlanmıştır.



Arıcılık Desteklemeleri:

Arıcılıkta verimliliğin temeli kaliteli ana arı ve etkili koloni yönetimi olduğundan arıcılığı gelişmiş ülkelerde ana arı yetiştiriciliği büyük önem arz etmektedir. Ülkemizde de koloni başına verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar içerisindeki projelerle ana arı dağıtımı yapılarak genç ana arı kullanımının verimlilik üzerine etkisi uygulamalı olarak geçmiş yıllarda gösterilmiştir. İlimizde de bu kapsamda daha önceden genç ana arı dağıtımı gerçekleştirilerek ilimiz arıcılığında bir bilinç oluşumu konulmuştur. Gelineen noktada artık arıcılarımız gerek ana arı kullanımı gerekse verilen ana arı konulu yoğun eğitimler sonucunda kendi kolonilerinin gereksinimi olan ana arıların yetiştirecek bilgi ve bilinç düzeyine erişmiştir. Bu nedenle ilimiz arıcısının ana arı yetiştiriciliğine teşvik edilmesi amacıyla destekleme yapılarak bu yolda ilk hareketi gerçekleştirmeleri sağlanmalıdır. Günümüzde bu politikalar birlikler ve belediyelerin ortaklaşa yaptıkları çalışmalar ile yürütülmeye çalışılmaktadır. Önceki yıllarda belediyemizce sağlanan maddi destekler kapsamında ana arı dağıtımı gerçekleştirilmiş olup arıcılarımızdan verimlilik anlamında olumlu geri dönüşler sağlanmıştır. Bu arıcılarımıza yeni sezonda çiftleştirme kovani desteği yapılması sonucunda da ilimiz arıcılığındaki ilerlemenin aratarak devam edeceği de beklenen bir durumdur. Böylece her arıcımız gereksinimi olan ana arıyı bizzat kendisi üretecek kapasiteye sahip olacaktır.

Samsun İli Arı Yetiştiricileri Birlik Üyeleri'ne Üreticiden Tüketicie İstanbul Bal ve Arı Ürünleri Fuarı Stant Yeri kiralanmış ve 200 kg Arı Otu desteği sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ : KADINLARI GÜÇLENDİRMEK VE FARKINDALIKLARINI ARTTIRMAK

Kadıköy Mahallesi Kültür ve Yaşam Evi (PAŞA KONAKLARI)

Kadıköy Mahallesi'nde çürümeye yüz tutmuş ve farklı dönemlerin mimari özelliklerini taşıyan 4 yapı kamulaştırılarak Büyükşehir Belediyesi bünyesine katılarak 2013 yılında restorasyon çalışmalarına başlanmış ve 2014 yılında hizmete açılmıştır.

Kadıköy Mahallesi Kültür ve Yaşam Evi adı altında hizmet veren binamızda tamamı ev hanımı ve emekli olmuş bayanlara çeşitli dallarda Halk Eğitim destekli ücretsiz kurslar verilmektedir.

Rutin hayatın dışında kendilerini rahatça ifade ettikleri arkadaş ortamının sıcaklığıyla gözle görülür eserler ortaya çıkarmaları hanımların özgüvenlerini pekiştirdiği rahat bir ortamda bulunmaları asıl hedefimizdir.

2018 eğitim yılımıza yönelik olarak; El Sanatları, Takı-Keçe Aksesuar Yapımı, Şiş Örücülüğü, Pilates, Quilling kurslarımız başlatılmış olup, pek çok kursiyere eğitim verilmiştir.

Hanımlarımıza aşağıda kişi sayısı verilen alanlarda hizmet verilmiştir:

<i>El Sanatları</i>	46
<i>Takı Tasarımı -Keçe ve Makrome</i>	35
<i>Pilates</i>	32
<i>Quilling (Kağıt Kıvrırma)</i>	28
<i>Seramik</i>	24
<i>Aile Eğitimi</i>	35
<i>Toplam</i>	180

Her ay bir etkinlik, adı altında Ramazan ayından itibaren ay içinde çeşitli gezi ve yemek organizasyonlarıyla kurslarımızın dışında da hafta sonları keyifli aktiviteler gerçekleştirilmiştir.



Yine 2018 yılı içerisinde 16 Ekim günü sezon sonu sergimiz Büyükşehir Belediye Binası Sergi Salonunda gerçekleştirilmiş ve pek çok kişi tarafından ziyaret edilerek büyük beğeni toplamıştır..

Ayrıca, KOSGEB girişimcilik kursları talepleri doğrultusunda kurslar tertip edilmiştir. Aile danışma merkezimizde çeşitli ihtiyaçlara cevap verecek nitelikte terapi seansları düzenlenmiştir.



BİLGİ VE KÜLTÜR EVLERİ

Meclis kararıyla açılmasına karar verilen Bilgi ve Kültür Evlerimizde, belirlenen mahallerde muhtarlarla iş birliğine girilerek mahalle merkezinde ulaşımın kolaylığı, fiziki şartların uygunluğu (çocuk oyun odası atölye idari kısım mutfak) göz önüne alınarak kiralama usulü ile temin edilmiştir.

İlk olarak bina içi bakımı tadilat ve düzenlemeleri belediyemizce yapılmıştır, daha sonrasında çocukların güvenliği ve rahatlığı sağlanması hedeflenmiştir.

Zeytinlik Mahallesi'nde 1 adet, Kadıköy Mahallesi'nde 1 adet ve Anadolu Mahallesi'nde 2 adet olmak üzere toplam 4 adet Bilgi ve Kültür Evlerinde 100 çocuk, 1 babaanne ve 97 anne eğitim görmektedir.

Bilgi ve Kültür Evlerinde Milli Eğitim Bakanlığı müfredatına uygun ders ve planlama yapılmaktadır. Bilgi ve Kültür Evlerinde veli ve öğrencilerin tüm giderleri Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından karşılanmaktadır.



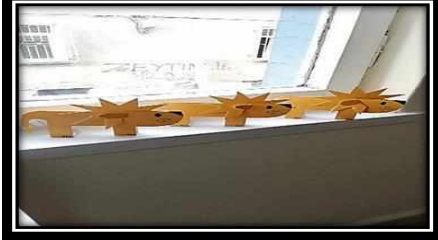
Hedef Kitle

Önceliğimiz Zeytinlik Mahallesi, Kadıköy Mahallesi ve Anadolu Mahallesi'nde bulunan aylık hane geliri ₺ 1.000 ve altında olan ailelerdir.

Amaç

Çocuklarımız için, onların küçük yaşta doğru alışkanlıklar edinmelerini, temel toplum kurallarını öğrenebilmelerini, kendilerine ve topluma saygı duymalarını, kendilerini doğru bir şekilde ifade edebilmelerini, el becerilerini, hayal güçlerini, konuşabilme becerilerinin gelişmesini, ilköğretime hazırlanmalarını ve motor becerilerini geliştirebilmelerini sağlamak temel gayelerimizdir.

Annelerimiz için ise; onların yaşamakta oldukları hayatın sıradanlığından uzaklaşmak, mesleki bilgi alarak aile bütçesine katkı sağlayacak beceri kazandırmak, sosyal bir çevre edinmelerini sağlamak, komşuluk ilişkilerini güçlendirmek, okuma yazmanın önemini arttırmak ve sevdirmek, bilinçli bir ebeveyn haline gelmelerini sağlamak (ilk yardım, empati, çocuk psikoloji), kendini rahat ifade edebilme yeteneğini geliştirmek, özgüvenlerini güçlendirmek temel gayelerimizdir.



Faaliyetlerimiz



Etkinliklerimiz



Yerli Malı Haftası Etkinliği



Engelliler Haftası Etkinliği

Grup Çalışmaları

Kızılay Haftası



Hayvan Hakları Koruma Haftası





10 Kasım Atatürk'ü Anma Etkinliği



El Sanatları Etkinliklerimiz

Eğitimlerimiz ve Ziyaretlerimiz

Sayın Gülsüm Ayan ile Kişisel Gelişim ve Girişimcilik Eğitim



Kadınlar “Dayanışmayla Güçleniyoruz, Hayatı Savunuyoruz” Diyerek 08 Mart Dünya Kadınlar Günü İçin Buluştu (03.03.2018)

Samsun'un Atakum ilçesi Çobanlı İskelesi önünde kadınlar “Dayanışmayla güçleniyoruz, hayatı savunuyoruz” diyerek 08 Mart Dünya Kadınlar Günü için biraraya gelmişlerdir. Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin katkılarıyla gerçekleşen buluşmada açıklamalarda bulunan kadınlar, tüm kadınları güvencesizliğe, emek sömürsüne, tacize, tecavüze, çocuk istismarına karşı hayatı örgütlemeye çağırmıştır.. Açıklamada öncelikle 08 Mart'ın tarihçesi ile ilgili bilgilendirme yapan kadınlar, 1857'den bu yana mücadele ederek kazanılmış haklarını korumak ve yeni haklar elde etmek için mücadeleye devam ettiklerini söylemişlerdir.

08 Mart Dünya Kadınlar Günü Dolayısıyla Kadınlar Deltada (08.03.2018)

Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı, 08 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla Kızılırmak Deltası'ndaki mahallelerde oturan yaklaşık 300 kadını Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin işletmelerinden Kızılırmak Deltası Yörükler Ziyaretçi Merkezi'nde ağırlamıştır. Hayatındaki en anlamlı günlerden birini yaşadığını belirten Başkan Yılmaz, kadınların siyasette ve sosyal hayatta daha fazla yer alması gerektiğini vurgulamıştır.. Kızılırmak Deltası'nın doğal yapısının korunması gerektiğini belirten Yılmaz, tarım ve hayvancılık konusunda yöre halkına gereken desteğin verileceğini bildirmiştir.



STRATEJİK AMAÇ : GENÇLERİN DEĞERLERDEN BESLENEREK TOPLUMLA UYUMUNU SAĞLAMAK

BİLİM VE TEKNOLOJİ MERKEZİ PROJESİ



İlimiz Tekkeköy İlçesi Gelemen Mevkiinde yaklaşık 11.000 m² lik parselde 7.500 m² inşaat alanına sahip olacak Bilim ve Teknoloji Merkezi'nin zemin stabilizasyon içi 2016 yılında tamamlanmış olup, avan, statik ve mekanik proje çalışmalarının tamamlanmasının ardından ihalesi 17.10.2017 tarihinde gerçekleştirilerek yüklenici firmaya yer teslimi yapılmıştır.

Projemizin amacı; yeni yetişen nesile bilimi sevdirmek ve kolay öğrenmesi için fiziksel ve kimyasal deneylerin yapılacağı laboratuvar ortamları yaratılacak ve buranın daha verimli olmasını sağlayacak eğitimler yer alacaktır. Yapı içerisinde aynı zamanda eğitim seminerleri verilebilecek toplantı salonu, yurt içi ve yurt dışı sergilerin yapılacağı bir sergi alanı bulunacaktır.

Projemizin 2 yıl içerisinde tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulması planlanmaktadır.

Atakum Bilim  enli i'nin A ılı ı Törenle Gerçekleşti. (18.10.2018)

Samsun'un Atakum İlçesi'nde 18-19 Ekim 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilen 'Atakum Bilim  enli i'nin a ılı ı Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A. . 'nin katkılarıyla törenle gerçekleşmiştir. Çobanlı İskelesi'nde 22 atölye tarafından hazırlanan 108 etkinlik Atakum Bilim  enli i 2 gün boyunca halka açık olmuştur.



STRATEJİK AMAÇ : YAŞLILARA VE D    NLERE YÖNELİK HİZMETLERİ YAYGINLAŞTIRMAK

YAŞLILARA YÖNELİK HİZMETLER;

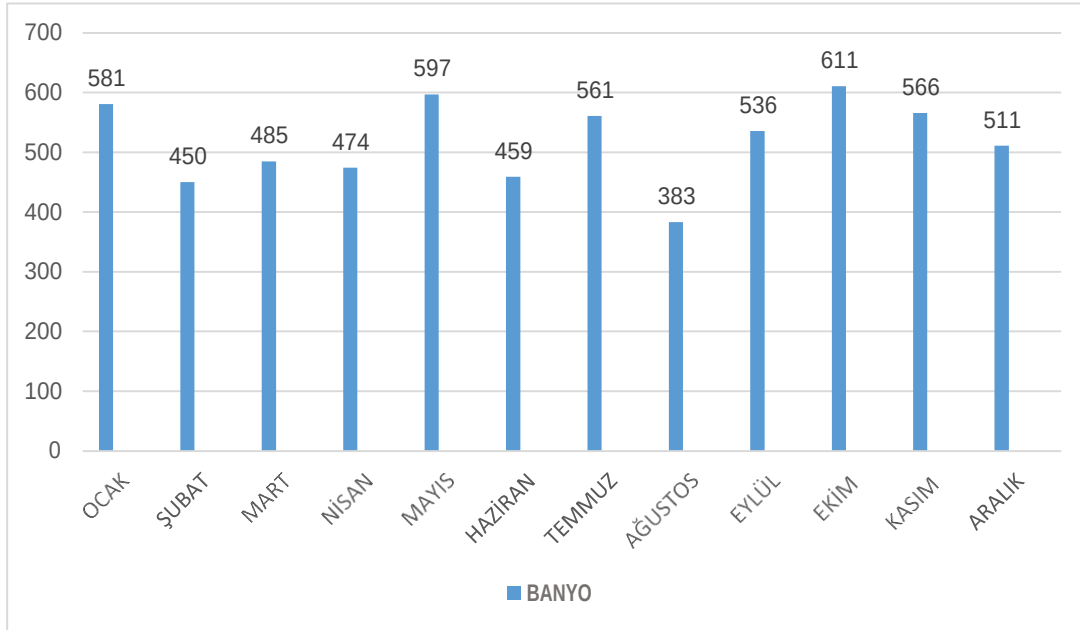
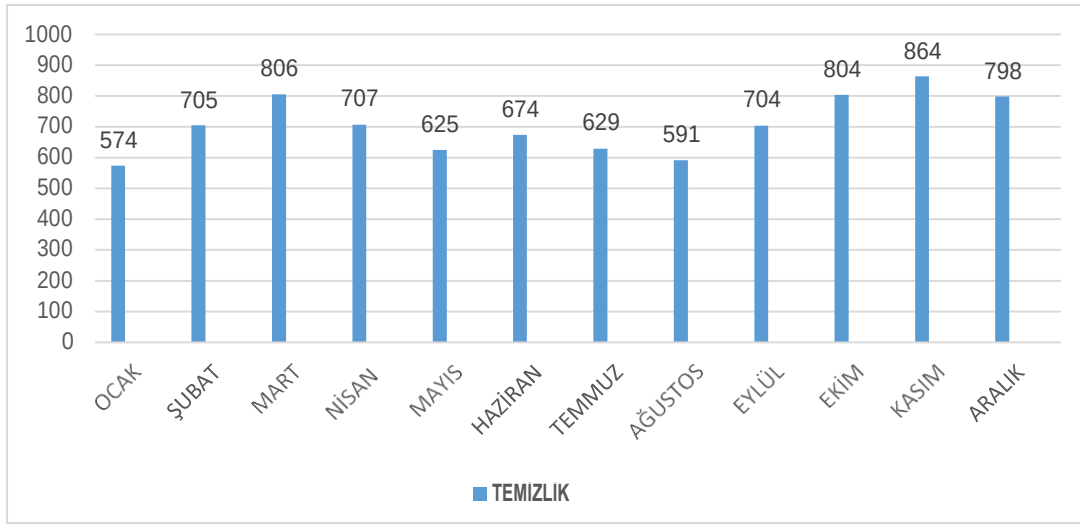
Hizmet Verilen İl eler

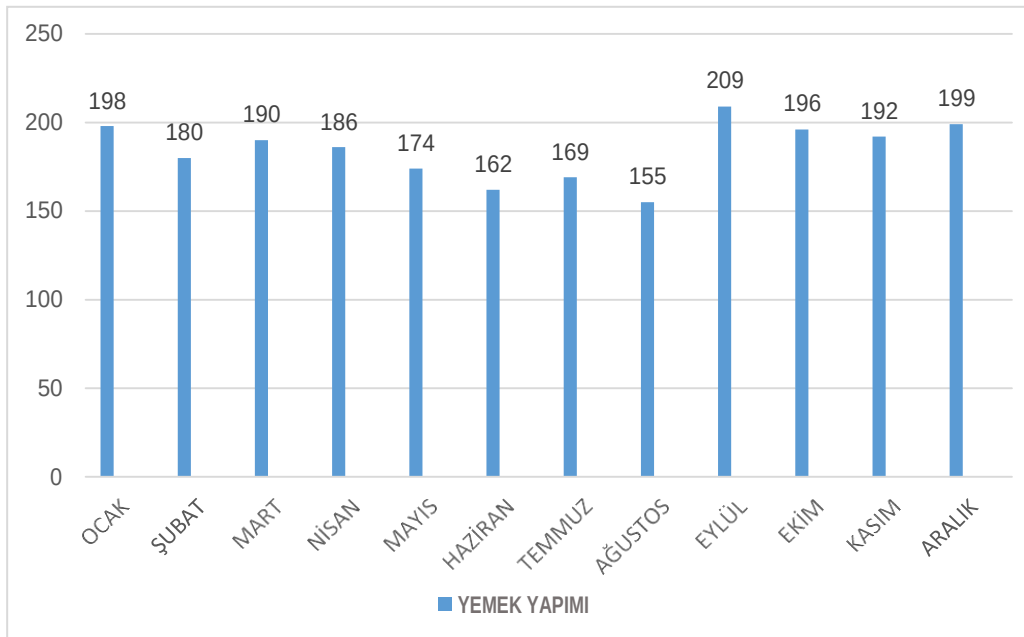
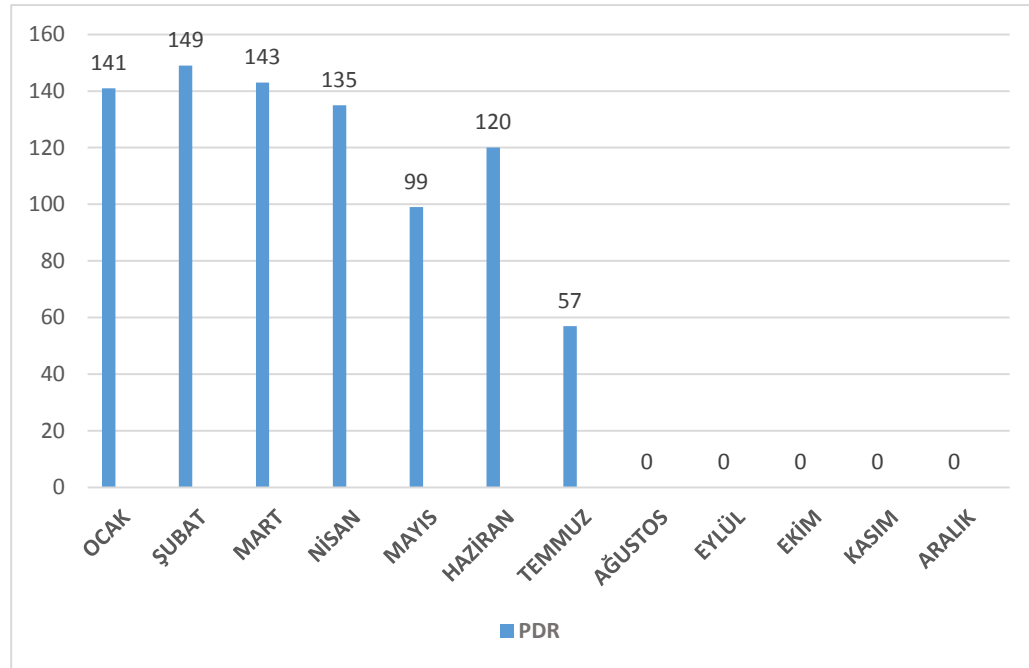
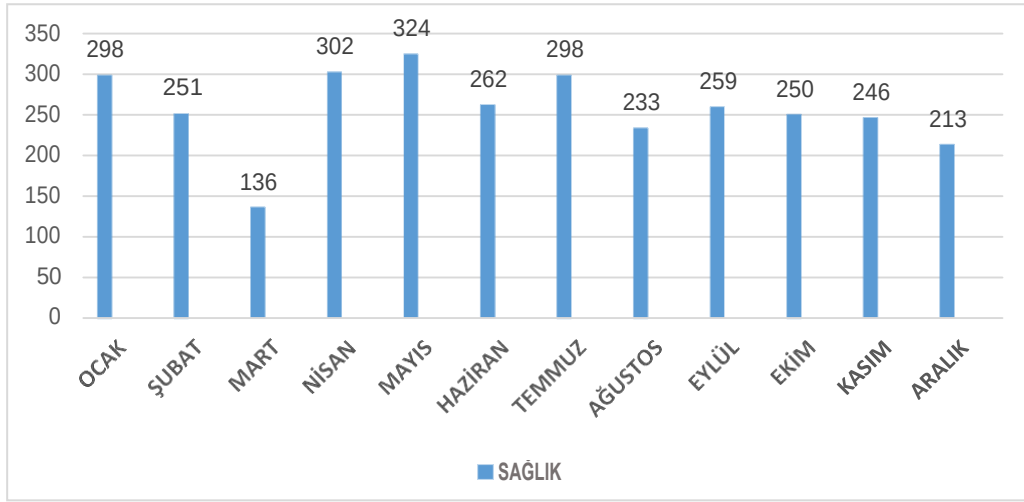
İlkadım, Atakum, Canik, Tekkeköy, Salıpazarı, Ayvacık, Kavak, Ondokuzmayıs, Terme

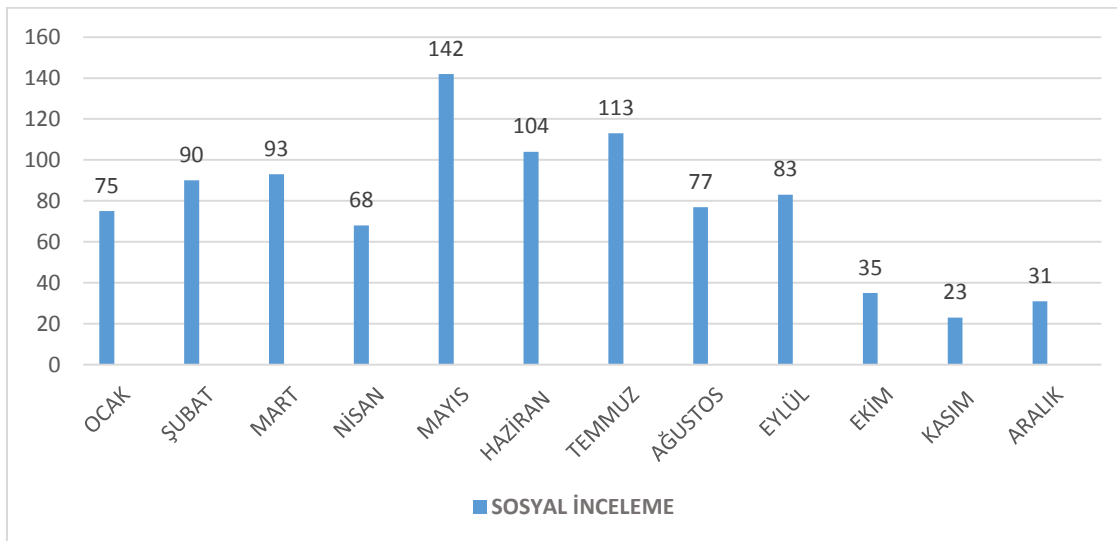
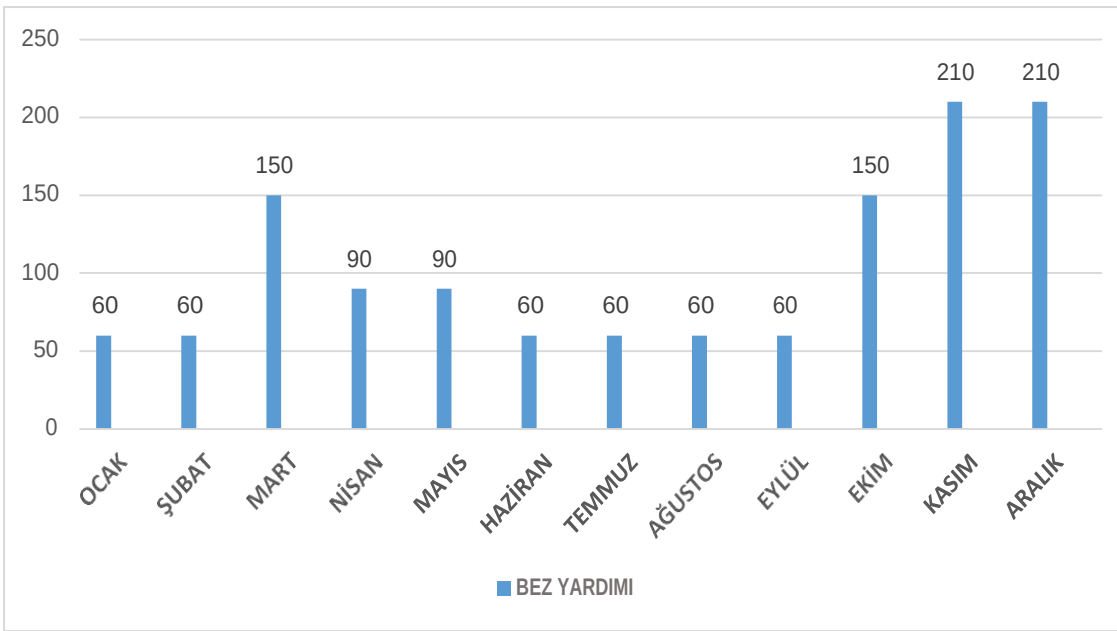
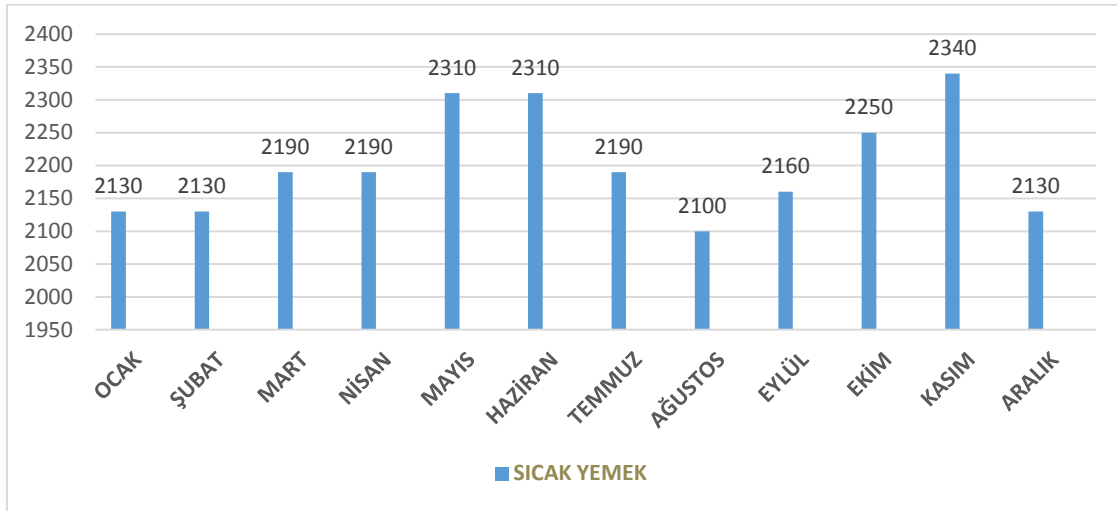
YAŞLILARA HİZMET MERKEZİ 2018 HİZMET RAKAMLARI

HİZMETLER / AYLAR	TEMİZLİK	BANYO	SAĞLIK	PDR	YEMEK YAPIMI	SICAK YEMEK	BEZ YARDIMI	SOSYAL İNCELEME
OCAK	574	581	298	141	198	2130	60	75
ŞUBAT	705	450	251	149	180	2130	60	90

MART	806	485	136	143	190	2190	150	93
NİSAN	707	474	302	135	186	2190	90	68
MAYIS	625	597	324	99	174	2310	90	142
HAZİRAN	674	459	262	120	162	2310	60	104
TEMMUZ	629	561	298	57	169	2190	60	113
AĞUSTOS	591	383	233	-	155	2100	60	77
EYLÜL	704	536	259	-	209	2160	60	83
EKİM	804	611	250	-	196	2250	150	35
KASIM	864	566	246	-	192	2340	210	23
ARALIK	798	511	213	-	199	2130	210	31
TOPLAM	8481	6214	3072	844	2210	26430	1260	934



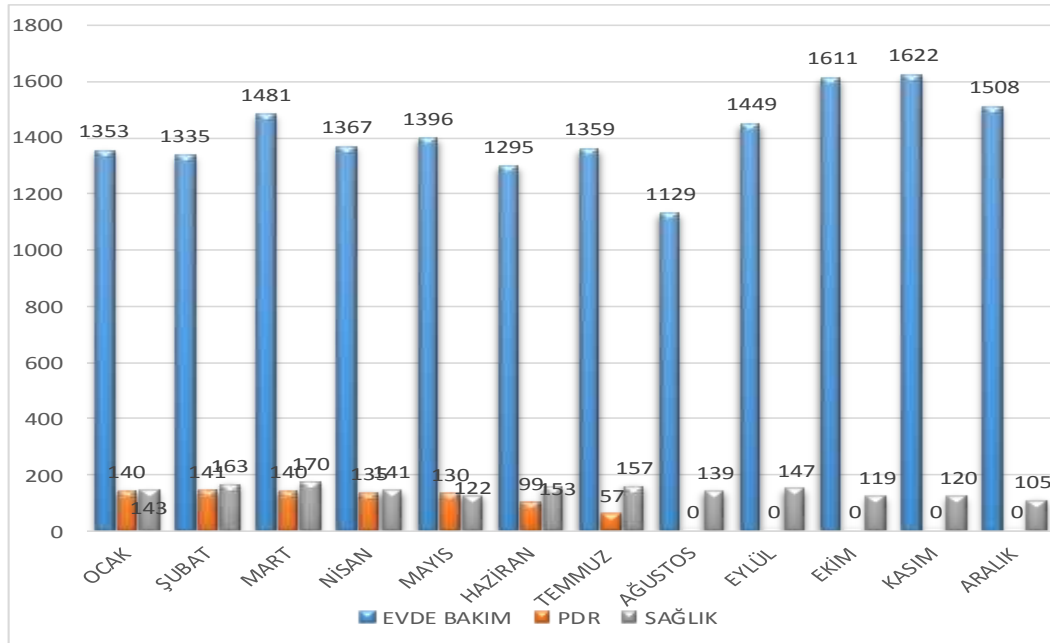




YAŞLILARA HİZMET MERKEZİ HİZMETTEN FAYDALANAN ÜYE SAYILARI

AYLAR	EVDE BAKIM	PDR	SAĞLIK
OCAK	1353	140	143
ŞUBAT	1335	141	163
MART	1481	140	170
NİSAN	1367	135	141
MAYIS	1396	130	122
HAZİRAN	1295	99	153
TEMMUZ	1359	57	157
AĞUSTOS	1129	-	139
EYLÜL	1449	-	147
EKİM	1611	-	119
KASIM	1622	-	120
ARALIK	1508	-	105

Eğitimler



Samsun halkına daha iyi hizmet vermek için kurum içi personel eğitimlerimiz aralıksız devam etmektedir.

Yaşlılarımıza daha iyi hizmet sunmak ve her türlü ihtiyaçlarına cevap vermek amacı ile Yaşadığı Yerde Yaşlılara Bakım Hizmeti personelimize alanında uzman , işçi sağlığı güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi tarafından eğitim verilmiştir.

Eğitim seminerinde, doktor, hemşire ve psikoloğumuz tarafından; yaşlı bakım hizmetinde dikkat edilmesi gereken hususlara değinilerek, yatağa bağımlı hastaya nasıl banyo yaptırılmalıdır, normal banyo ve kişisel bakımda dikkat edilmesi gereken noktalar, yaşlılara yaklaşım, şefkat, kullanılması gereken üslup, davranış biçimi, İşçi Sağlığı ve Güvenliği, hijyen eğitimi konularında eğitim verilmiştir.



Verilen Hizmetlerle İlgili Fotoğraflar





YADES Proje

Projenin Özeti:

“Dünün Gençleri Bugünün Bilgeleri“ projesi ile ilimizde giderek artan yaşlı nüfusa yönelik Psikososyal destek hizmetleri verilmesi hedeflenmiştir. Bu hizmetler verilirken yaşlı bireylerin (65 yaş üstü) ve birlikte yaşadıkları kişilerin ihtiyaç duyduğu psikososyal destek çalışmalar sunulacaktır. Ayrıca psiko- sosyal rehabilitasyonuna destek olunması amacıyla projemize destek olacak gençlerin sosyal sorumluluk projelerinde yer almasının sağlanmasıyla, nesiller arası dayanışmanın güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Projeye; yaşlılar üzerinde odaklanarak, kuşaklar arasında karşılıklı, üretken paylaşımın geliştirilmesini amaçlayan girişimlerde bulunulması, farklı kuşakların birarada yer alabilecekleri etkinlikler düzenlenecektir. Samsun İli için yapılan çeşitli araştırmalarda; İlimizin hem göç alan hem de göç veren bir yapısı olduğu ortaya konulmuştur. İlimiz içerisinde ikamet eden yaşlı nüfus oranı gün geçtikçe artmakta olduğu bir gerçektir. Aynı zamanda da yüksek oranda bir genç nüfusa sahip olmamız sebebiyle yaşlılar ve gençlerle yapılacak çalışmanın önemini bu veriler ortaya koymaktadır. Samsun İlinin Karadeniz’in en gelişmiş ve modern şehirlerinden biri olması, coğrafi koşulları nedeniyle son yıllarda il dışından da yaşlı nüfusun (emeklilik sonrası) tercih ettiği şehirler arasında bulunmaktadır. Bu sebeptendir ki yaşlı nüfusu için mevcut kapasitenin ve hizmet çeşitliliğinin artırımı zorunlu görünmektedir.

Projede yer alacak öğrenciler öncelikli olarak Üniversite öğrencileri arasından seçilecektir.

Özellikle pedagoji, sosyoloji, sosyal hizmet ve ilahiyat bölümlerinden bu öğrencilerin seçilmesine dikkat edilecektir. Belirtilen bölümler faaliyetlerimiz ile doğrudan ilişkili olması sebebiyle bu yönde karar alınmıştır. Yaşlılarımızla yapılacak faaliyet ve ziyaretler öncesinde üniversite öğrencileri arasından ön görüşme yapılarak uygun olan öğrenciler belirlenecektir. Ayrıca gençler daha sonrasında faaliyetler kısmında belirtilecek eğitimleri alacaklardır.

Projemizde belediyemiz tarafından tespit edilen yaşlılarımız, gönüllülerimiz tarafından belirli aralıklarla ziyaret edilerek faaliyetler uygulanacaktır.

Yapılması ön görülen eğitimlerle 65 yaşüstü yaşlı bireylere; Kaliteli bir yaşlılık süreci; Sosyal hayata kazandırılması; Sağlık sorunları; Yaşlılarla iletişim; Yaşlılık sürecinde din-insan ilişkisi ve yalnızlık korkusu konularında üniversiteli öğrencilerle beraber destek verilecektir.

Eğitimlerde; proje bilgilendirme (amaçlar, hedefler, yaşlı ile zaman geçirme, gönüllülerden beklentiler yaşlı ile empati kurma, yaşlılığın toplumsal boyutu ve iletişim), yaşlılarda ev kazalarına karşı alınması gereken önlemler, öfke kontrolü, sözlü tarih çalışması, Dini hassasiyetlerin yeniden kazandırılması ve yalnızlık korkusu konularında destek verilmesi hedeflenmektedir. Tespit edilen 8 ilçede (İlkadım, Atakum, Canik, Tekkeköy, Salıpazarı, Kavak,

Ayvacık ve 19 Mayıs ilçeleri) yaşlılar ile ev ziyaretleri ve huzurevleri yoluyla görüşmeler yapılarak, yaşlıların projeye katılımı sağlanması hedeflenmektedir. Yaşlı ziyaretlerinde; hafıza kaybı, bunama gibi rahatsızlıkların ötelenmesi amacı ile birlikte hafıza geliştirici oyunlarla gençlerin yine yaşlılarla vakit geçirmesi sağlanacak, ev kazalarına karşı yaşlıya yardımcı olma, kitap ve gazete okuma, sözlü tarih çalışması, hafif ev ve çarşı yardımı gibi konularda gençlerin desteğiyle yardımcı olunacaktır. Ayrıca yaşlıların sosyalleşmelerinin desteklenmesi amacıyla; konser, tiyatro, sinema, yürüyüş gibi ortak etkinlikler tasarlanmıştır.

Projemizin önem verdiği bir konuda yaşlılarda ve gençlerde Dini hassasiyetlerin yeniden kazandırılması ve yalnızlık korkusu konularında destek verilmesi hedeflenmektedir. Tüm faaliyetler proje ekibi tarafından kontrolü sağlanarak, ihtiyaç duyuldukça hem yaşlılara hem de gençlere gerekli hizmeti vereceklerdir. Tüm bu faaliyetlerle yaklaşık olarak; sosyal etkinliklere katılan 100 yaşlı, sözlü tarih çalışmasında ise 50 yaşlı, hobi kurslarına katılan 144 yaşlı ile faaliyetler sürdürülecektir.

Üniversiteden uzman kişilerin yer alacağı bu toplantılar; belirlenmiş 8 ilçede (İlkadım, Atakum, Canik, Tekkeköy, Salıpazarı, Kavak, Ayvacık ve 19 Mayıs ilçeleri) her ilçede 2 defa olmak üzere düzenlenecektir. Bu toplantılarda ayrıca ailelere yönelik soru-cevap bölümü yapılacaktır. Her ilçede yapılacak olan her toplantıda asgari 50 kişinin yer alması düşünülmüştür. Böylelikle 400 aileye de bu bilgilendirme çalışmaları sayesinde ulaşılabilecek olup, yaşlıların yaşam kalitesinin artırılması ve psikososyal sorunlarının çözümünde destek olacaktır.

YADES 2018 Proje

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan 'Dünün Gençleri Bugünün Bilgeleri' Projesinin finansman sözleşmesi 26.12.2017 tarihinde imzalanmış olup, 01.02.2018 tarihi itibarı ile faaliyete başlamıştır. 16.11.2018 tarihinde yapılan revizyon ile proje süresi 4 ay uzatılarak 26 Nisan 2019 tarihinde bitecektir.

Projemizin hedefleri arasında;

- 65 yaşüstü yaşlı bireylerin yaşam kalitesini arttırmak;
- Sosyal hayattan kopuk olan yaşlıların sosyal hayata olan uyumunu kolaylaştırmak;
- Psikoloji, Sosyal Hizmet gibi alanlarda okuyan üniversiteli gençlerin desteğiyle yaşlılara yönelik sosyal aktiviteler oluşturmak;
- Yaşlılara yönelik, kişisel bakım ve sağlık hizmetinin verilmesi;
- Yaşlılara yönelik, ev temizliği ve evde yemek yapımı hizmetinin verilmesi;
- Yaşlıların, gençlerin ve toplumun yaşlılık konusunda bilinç düzeylerinin ve duyarlılıklarının artırılması;

•Dini hassasiyetlerin yeniden kazandırılması ve yalnızlık korkusu konularında destek verilmesi hedeflenmektedir.

Proje Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler

- 28 Mart tarihinde evde yalnız yaşayan 90 yaşlı birey belirlenmiş olup öncelikli olarak Ondokuz Mayıs Üniversitesi Psikoloji, Sosyoloji, Sosyal Hizmetler, İlahiyat ve Yaşlı Bakım Programı bölümlerinden 38 öğrencinin katıldığı bir proje tanıtım etkinliği düzenlenmiştir.
- 24 Mayıs tarihinde yaşlılar, yaşlılara hizmet veren personeller ve gönüllü üniversite öğrencileri ile tanışma, kaynaşma amaçlı bir yemek düzenlenerek yaşlıların sosyal hayata katılımları ve gençlerle kaynaşarak moral bulmaları sağlanmıştır.
- 13 Aralık- 20 Aralık tarihlerinde 20 öğrencinin katılımı ile yaşlılarımız evinde ziyaret edilmiştir.
- 7 Aralık 2018 tarihinde 21 yaşlı üyemiz ve 15 öğrencimizin katılımı ile PANORAMA SAMSUN Dijital Gösterim Merkezi ziyaret edilerek Türk Tarihimizin önemli safhalarını ve İstiklal Mücadelemizin İlk adımının atıldığı Samsun 'un Milli Mücadeledeki önemini anlatan gösterimi izlemişlerdir.
- 26 Aralık 2018 tarihinde 20 yaşlı üyemiz ve 16 öğrencimizin katılımı ile Sadi tekkesi **Kuva-i Milliye Ruhu Külliyesi ile Şehit ve Gazi Anı Evi** ziyaret edilmiştir.
- **Psiko-Sosyal Destek Hizmetleri kapsamında 30 yaşlımıza 2,5 ay boyunca Psikolojik Destek** verilmektedir.



Yaşlılara Destek Programı (YADES) Kapsamındaki ProjelerSamsun Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığına bağlı bulunan Yaşlı Hizmetler Şube Müdürlüğü'nün, yaşlılarımızı gençlerle buluşturarak (Dünün Gençleri Bugünün Bilgeleri Projesi) gerçekleştirmiş olduğu müze gezi ziyaretleri kapsamında, yaşlılarımız Panorama Samsun'a da ziyarette bulunmuşlar ve üniversite gençleriyle bir arada gezilerini tamamlamışlardır. Gezinin ardından yaşlılarımız, gençlerimiz ve Panorama Samsun çalışanları hep birlikte DGM üst salonunda hoş-sohbet edip çay ve kurabiye ikramıyla gezi tamamlanmıştır.



HUZUREVİ FAALİYETLERİ;

Mevcut Huzurevi Sakinleri Durumu

ODA TİPİ	Cinsiyet	Huzurevi Bölümü		Özel Bakım Bölümü		Oda / Cinsiyet Dağılımı	Oda / Sakin Dağılımı
		Ücretli	Ücretsiz	Ücretli	Ücretsiz		
İki Kişilik Oda:	Kadın	2	3	-	1	6	48
	Erkek	23	19	-	-	42	
Tek Kişilik Oda:	Kadın	5	-	-	-	5	17
	Erkek	12	-	-	-	12	
Aile Odası (İki kişilik)	Kadın	-	-	-	-	-	0
	Erkek	-	-	-	-	-	
TOPLAM		42	22	-	1	65	

Huzurevimizde 11 kadın, 54 erkek olmak üzere toplam 65 sakın kalmaktadır. Erkek sakınlarımızın yaş ortalaması 73.70 kadın sakınlarımızın yaş ortalaması 80'dir. Tüm huzurevi sakınlarının yaş ortalaması ise 74.76'dir.

YAŞ:	Cinsiyet	Huzurevi Bölümü		Özel Bakım Bölümü		Yaş / Cinsiyet Dağılımı	Yaş / Sakin Dağılımı
		Ücretli	Ücretsiz	Ücretli	Ücretsiz		
59 Yaş ve altı	Kadın	-	-	-	-	-	1
	Erkek	-	1	-	-	1	
60 – 69 Yaş Arası	Kadın	-	-	-	-	-	17
	Erkek	12	5	-	-	17	
70 – 79 Yaş Arası	Kadın	4	1	-	1	6	31
	Erkek	15	10	-	-	25	
80 – 89 Yaş Arası	Kadın	2	2	-	-	4	14
	Erkek	7	3	-	-	10	
90 – 99 Yaş Arası	Kadın	1	-	-	-	1	2
	Erkek	1	-	-	-	1	
TOPLAM		42	22	-	1	65	

•Huzurevimizde “59 yaş ve altı” 1 sakinimiz, “60-69 yaş arası” 17 sakinimiz, “70-79 yaş arası” 31 sakinimiz, “80-89 yaş arası” 14 sakinimiz, “90-99 yaş arası” 2 sakinimiz bulunmaktadır.

SAĞLIK SİGORTASI:	Tüm Sakinler		Sakin / Sigorta Dağılımı	
	Kadın	Erkek		
SGK - SSK	2	22	24	42
SGK - Emekli Sandığı:	4	7	11	
SGK - Bağ-Kur:	1	6	7	
Genel Sağlık Sigortası:	4	19	23	
T O P L A M	11	54	65	

•Sağlık güvencesi olarak Genel Sağlık Sigortası üzerinden 23, Sosyal Güvenlik Kurumu üzerinden de 42 sakinimiz sağlık hizmetlerinden yararlanmaktadır.

GELİR		Huzurevi		Sakin / Aylık Türü Dağılımı	Sakin/Aylık Türü Dağılımı Toplam
		Kadın	Erkek		
S.G.K.	SSK Emekli Maaşı	2	22	24	41
	Emekli Sandığı Maaşı:	3	7	10	
	Bağ - Kur Maaşı:	1	6	7	
Geliri Olmayan:		5	19	24	24
T O P L A M		12	53	65	

•Sosyal Güvenlik Kurumu’na bağlı emekli aylığı almakta olan “41” sakinimiz bulunmaktadır. Diğer “24” sakinimizinse herhangi bir geliri bulunmamaktadır. Yönetmelik gereği, oda ücretini ödeyemeyecek durumdaki sakinlerimiz gelirlerinin 1/3’ünü huzurevi ücreti olarak ödemekte, 01.03.2016 tarihinden itibaren de geliri olan sakinlerimiz için iki kişilik odada bir kişilik ücret ₺ 400, tek kişilik oda ücreti ise ₺ 750 olarak belirlenmiştir. Geliri olmayan sakinlerimizden herhangi bir ücret alınmamaktadır.

EĞİTİM	Huzurevi		Sakin / Eğitim Dağılımı	Yüzde %
	Kadın	Erkek		
<i>Okur Yazar Olmayan</i>	4	7	11	16,92
<i>Okur Yazar</i>	2	9	11	16,92
<i>İlkokul</i>	4	20	24	36,92
<i>Ortaokul</i>	-	7	7	10,76
<i>Lise</i>	1	9	10	15,38
<i>Yüksekokul</i>	-	1	1	1,53
<i>Üniversite</i>	-	1	1	1,53
T O P L A M	11	54	65	100,00

•Okur – Yazar olmayan 11, okur-yazar 11, ilkokul mezunu 24, ortaokul mezunu 7, lise mezunu 10, yüksek okul mezunu 1, üniversite mezunu 1 sakinimiz bulunmaktadır. Huzurevi

mevcudunun % 16,92'sini okuryazar olmayan, % 16,92'sini okuryazar olan, % 36,92'sini ilkököl mezunu, % 10,76'sını ortaokul mezunu, % 15,38'ini lise mezunu, % 1,53'ünü yükseköğretim mezunu, üniversite mezunu % 1,53'ini sakinler oluşturmaktadır.

2018 Yılı Ziyaretleri

Huzurevimizi Samsun ve çevresinden halkımız, öğrenciler, resmi kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ve gönüllüler sıklıkla ziyaret etmektedir. Ziyaretlerimiz haftanın tüm günlerinde ve mesai saatlerinde randevu ile gerçekleşmektedir. Huzurevimize çok sayıda bireysel, grup ve gönüllü ziyaret yapılmaktadır. Bunların dışında huzurevimiz, okullar, resmi ve özel kuruluşlar tarafından da sıklıkla ziyaretler gerçekleşmektedir. Huzurevimize 2018 yılında yapılan 630 bireysel, aile ve genel ziyaretin yanı sıra okul, üniversite, sivil toplum kuruluşu, resmi ve özel kuruluşların ziyaretleri aşağıda listelenmiştir:

Okul, Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşu, Resmi ve Özel Kuruluşların Ziyaretleri

No:	Tarih	Ziyaretler
1.	08.01.2018	<i>Atakum Anadolu İmam Hatip Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
2.	10.01.2018	<i>Taşlan Yaşlı Mesleki Teknik Anadolu Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
3.	11.01.2018	<i>Gazi Paşa İlköğretim Okulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
4.	12.01.2018	<i>Ertuğrul Gazi Ortaöğretim Okulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
5.	13.01.2018	<i>Adalet ve Kalkınma Partisi Atakum Gençlik Kolları</i> Başkanı ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
6.	15.01.2018	<i>Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu "Gönülbağı"</i> öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
7.	24.01.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
8.	13.02.2018	<i>Atakum Gönüllüler Derneği</i> Başkanı ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
9.	14.02.2018	<i>Şükriye Işık Anaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
10.	14.02.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
11.	15.02.2018	<i>19 Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi</i> öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
12.	16.02.2018	<i>Şükriye Işık Anaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
13.	18.02.2018	<i>Samsun Anadolu Halk ve Barış Platformu</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
14.	19.02.2018	<i>Gazi Paşa İlkokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
15.	20.02.2018	<i>Denizcileri Ortaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
16.	21.02.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
17.	23.02.2018	<i>Ondokuz Mayıs Üniversitesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü</i> öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
18.	24.02.2018	<i>Ondokuz Mayıs Üniversitesi Fen Bilgisi Öğretmenliği Bölümü</i> öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.

19.	25.02.2018	Sosyal Bilimler Lisesi öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
20.	26.02.2018	Cumhuriyet Anaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
21.	26.02.2018	Hiranur Sübyan Okulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
22.	28.02.2018	Güzel Sanatlar Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
23.	28.02.2018	Eftal Kız Kuran Kursu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
24.	28.02.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Psikoloji Bölümü öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
25.	01.03.2018	Atakum Endüstri Meslek Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
26.	01.03.2018	Milliyetçi Hareket Partisi İlkadım Kadın Kolları Başkan ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
27.	01.03.2018	Kazım Orbay İlkokulu öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
28.	02.03.2018	Mimari Sinan İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
29.	02.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Coğrafya Bölümü Topluluğu öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
30.	06.03.2018	Kazım Orbay İlkokulu öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
31.	07.03.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
32.	07.03.2018	Gazi Paşa İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
33.	07.03.2018	Adalet ve Kalkınma Partisi Üniversite Gençlik Kolları Başkan ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
34.	08.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Halk Oyunları öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
35.	09.03.2018	Karadeniz İlkokulu Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
36.	10.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Fen Bilgisi Öğretmenliği Bölümü öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
37.	12.03.2018	Zübeyde Hanım Anaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
38.	13.03.2018	Kurupelit Mesleki ve Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
39.	13.03.2018	Köksal Ersayın Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
40.	14.03.2018	Kazım Orbay İlkokulu öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
41.	14.03.2018	Mimar Sinan İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
42.	15.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
43.	15.03.2018	Karadeniz İlkokulu Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
44.	15.03.2018	Arıburnu İlkokul Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.

45.	15.03.2018	Turgut Özal Öğrenci Yurdun müdürü ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
46.	16.03.2018	Şehit Burak Zor İmam Hatip Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
47.	16.03.2018	İsabet Anaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
48.	17.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Fen Bilgisi Öğretmenliği Bölümü öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
49.	19.03.2018	15 Temmuz Ömer Halis Demir İmam Hatip Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
50.	20.03.2018	Bilgi Okulları Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
51.	20.03.2018	Büyük Anadolu Hastanesi personelleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
52.	20.03.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
53.	23.03.2018	Anafartalar İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
54.	23.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Psikoloji Bölümü öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
55.	23.03.2018	Yunus Emre İlkokulu Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
56.	26.03.2018	Çarşamba Şehit Ferhan Hasovalı İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
57.	26.03.2018	Bayındır İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
58.	26.03.2018	Medikal Park Hastanesi ve Lösemili ve Kan Hastalıklı Çocuklar Derneği üyeleri ve lösemili çocukları tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
59.	27.03.2018	Terme Fatih İlkokulun müdürü, öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
60.	27.03.2018	Gazi Koleji öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
61.	28.03.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
62.	28.03.2018	Ertuğrul Gazi Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
63.	28.03.2018	Aile Çevre Eğitim Kültür Derneği yöneticisi ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
64.	29.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilgisayar Öğretmenliği Bölümü öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
65.	30.03.2018	Arıburnu İlkokulu ve Kuran-ı Kerim Kursu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
66.	31.03.2018	Final Okullar öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
67.	02.04.2018	Seyfi Demirsoy Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
68.	04.04.2018	Terme Fatih Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
69.	04.04.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
70.	05.04.2018	Yunus Emre Ortaokulu Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.

71.	05.04.2018	Toybelen Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
72.	05.04.2018	Mehmet Akif Ersoy Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
73.	06.04.2018	Yunus Emre Ortaokulu Anasınıfı öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
74.	06.04.2018	Seyfi Demiray Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
75.	09.04.2018	Fatma Çavuş Kız Meslek Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
76.	09.04.2018	Asarcık Halk Eğitim Merkezi öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
77.	10.04.2018	Zeynep Abla Kreş ve Gündüz Bakımevi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
78.	10.04.2018	Sınav Koleji öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
79.	11.04.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
80.	11.04.2018	Zorlu Anaokulu müdür yardımcısı, öğretmenleri ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
81.	11.04.2018	75.yıl Teknik Mesleki Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
82.	12.04.2018	Ziya Esen Anaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
83.	12.04.2018	İlkadım Halk Eğitim Merkezi Çocuk Gelişim Kursu öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
84.	13.04.2018	Zorlu Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
85.	13.04.2018	İlkadım Kişisel Gelişim Kursu öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
86.	13.04.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Dış Fakültesi öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
87.	16.04.2018	Atakum Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
88.	18.04.2018	Belediye Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
89.	18.04.2018	Cumhuriyet Lisesi öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
90.	19.04.2018	Ticaret Sanayi Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
91.	20.04.2018	Hacı Osman Cami Kuran Kursu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
92.	20.04.2018	SBB Aile Danışma ve Eğitim Merkezi ’nden hizmet almakta olan çocuklar, anneleri ve görevliler tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
93.	25.04.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
94.	25.04.2018	Yeşilkent Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
95.	27.04.2018	Canik Dereler İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
96.	03.05.2018	Canik Dereler ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.

97.	03.05.2018	<i>Ayvacı Anadolu Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
98.	04.05.2018	<i>İlyasköy Türkî İlkokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
99.	07.05.2018	<i>Ayvacı Anadolu Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
100.	08.05.2018	<i>Bizim Kardelen Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
101.	08.05.2018	<i>Vakıflar Genel Müdürlüğü</i> yetkilileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
102.	09.05.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
103.	09.05.2018	<i>Çarşamba Nuri Pamir İlkokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
104.	09.05.2018	<i>Onur Ateş Anadolu Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
105.	10.05.2018	<i>Terme Sağlık Meslek Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
106.	10.05.2018	<i>B-Fit Kadın Spor ve Yaşam Merkezi</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
107.	11.05.2018	<i>Şehit İlhan Hamlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
108.	14.05.2018	<i>Ayıldız Anaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
109.	14.05.2018	<i>Mutluluğun Kanatları Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
110.	16.05.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
111.	16.05.2018	<i>Millî Eğitim Vakfı İlkokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
112.	17.05.2018	<i>Canik Fatih Ortaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
113.	21.05.2018	<i>Kır Çiçekleri Anaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
114.	23.05.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
115.	29.05.2018	<i>Özel İlkadım Zorlu Anaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
116.	30.05.2018	<i>Mehmetçik İmam Hatip Ortaokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
117.	30.05.2018	<i>Gazi Paşa İlkokulu</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
118.	06.06.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
119.	13.06.2018	<i>Yıldız Çocuklar Kreşi</i> öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
120.	13.06.2018	<i>Bahçeşehir Koleji</i> personeli tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
121.	14.06.2018	<i>Mutluluğun Kanatları Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği</i> başkanı ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
122.	20.06.2018	<i>Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği</i> üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.

123.	11.07.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
124.	25.07.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
125.	15.08.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
126.	05.09.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
127.	01.10.2018	Adalet ve Kalkınma Partisi Atakum Kadın Kolları Başkan ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
128.	01.10.2018	Milliyetçi Hareket Partisi İlkadım Kadın Kolları Başkan ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
129.	01.10.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Öğrenci Konseyi öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
130.	02.10.2018	Radikal Kuaför sahibi ve personeli tarafından huzurevi sakinleri
131.	04.10.2018	Bilgi Okulları öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
132.	05.10.2018	Atakent Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
133.	05.10.2018	Gazi Devlet Hastanesi Başhekimi ve sağlık personeli tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
134.	10.10.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
135.	25.10.2018	Dereler Ortaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
136.	26.10.2018	Kredi Yurtlar Kurumu İlkadım Kız Yurdu sorumlusu ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
137.	31.10.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
138.	07.11.2018	Tekkeköy İlçe Müftülüğü Gülistan Kuran Kursu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
139.	09.11.2018	Turgut Özal Kız Öğrenci Yurdu sorumlusu ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
140.	12.11.2018	Final Okulları öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
141.	14.11.2018	Tekkeköy İlçe Müftülüğü Gülistan Kuran Kursu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
142.	14.11.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
143.	19.11.2018	Samsun Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
144.	19.11.2018	İstiklal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğretmenleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
145.	21.11.2018	Huriye Süer Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
146.	22.11.2018	Bahattin Sevim Köksal Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
147.	28.11.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
148.	29.11.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Erasmus Topluluğu öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.

149.	02.12.2018	Ordu Kabataş İmam Hatip Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
150.	02.12.2018	Atakum Rotary Kulübü üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
151.	03.12.2018	Kurupelit Mesleki VE Teknik Anadolu Lisesi Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Bölümü öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
152.	05.12.2018	Fahrettin Ulusoy İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
153.	05.12.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
154.	05.12.2018	Bahçeşehir Koleji öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
155.	07.12.2018	Seyfi Demirsoy İlkokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
156.	08.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Azeri öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
157.	09.12.2018	TOG-Toplum Gönüllüler Vakfı üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
158.	10.12.2018	Emekli Astsubay Derneği Kadın Kollar Başkanı ve üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
159.	12.12.2018	Çözüm Temel Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
160.	12.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kimya Proses Topluluğu öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
161.	12.12.2018	Atkum İzcilik Gençlik ve Spor Kulübü üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
162.	15.12.2018	T.C Samsun Valiliği personeli tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
163.	19.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Damla Topluluğu öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
164.	19.12.2018	Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlılarını Koruma Derneği üyeleri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
165.	19.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi İletişim Fakültesi Halka İlişkiler Bölümü öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
166.	20.12.2018	Kurupelit Anaokulu öğretmen ve öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
167.	21.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Türk Kızılay Gençlik Kolları öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
168.	21.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölüm öğrencileri tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
169.	23.12.2018	Sosyoloji Mezunları Grubu tarafından huzurevi sakinleri ziyaret edilmiştir.
170.	27.12.2018	SASAD - Samsunlu Sanatçılar Derneği Başkanı Sn. Ömer Umutlu ve üyeleri huzurevi idaresi ve sakinlerimiz ziyaret etti.

2018 YILI FAALİYETLERİ

Huzurevimizde sakinlerimizin sosyalleşmesi için gerek kurum içinde gerekse kurum dışında her türlü sosyal etkinlik gerçekleştirilmektedir. Huzurevimizde sakinlerimizin sosyalleşmesine yaşama sevinçlerinin artırılmasına dönük olarak düzenli aralıklarla, piknik, çevre ilçelere yapılan geziler, kaplıca gezileri, konserler, müzikli eğlenceler, tiyatro, sinema, konferans, önemli günlere özel kutlamalar ve programlar (Dini Bayramlar, Milli Bayramlar,

Anmalar, Yaşlılar Günü ve Haftası, Engelliler Günü ve Haftası, Dini gece ve günlerdeki kandil programları, Yeni Yıl, Anneler ve Babalar Günü, Engelliler Haftası) yapılmaktadır.

Huzurevi Şube Müdürlüğü tarafından yapılan sosyal faaliyetler aşağıda listelenmiştir.

No:	Tarih	Faaliyetler	Yer
1.	02-09-16-23-30 Ocak 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Erhan TURGUT tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
2.	25.01.2018	Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlıları Koruma Derneği tarafından SBB Huzurevi ve ASPB Huzurevi sakinlerine yönelik olarak Atakum Belediyesi Yalı Kafe Restoran ’da öğlen yemeği düzenlendi. Sakinlerimize yönelik ikramda bulunulmuştur.	Atakum Belediyesi Yalı Kafe Restoran
3.	06-13-20-27 Şubat 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Erhan TURGUT tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunulmuştur.	SBB Huzurevi
4.	21.02.2018	SBB Huzurevi ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından Kuran-ı Kerim, Kaside ve ilahiler okunarak dua edilmiştir.	SBB Huzurevi
5.	01-06- 14.03.2018	Kazım Orbay İlkokulu öğretmenleri tarafından sakinlerimize yönelik olarak “Akıl-zeka oyunları” ile hoş vakit geçirmişlerdir.	SBB Huzurevi
6.	06-13-20-27 Mart 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Erhan TURGUT tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
7.	08.03.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Halk Oyunları öğrencileri tarafından sakinlerimize yönelik Halk Oyunları gösterisinde bulundurlar.	SBB Huzurevi
8.	14.03.2018	Gazi Paşa İlkokulun öğrencileri tarafından sakinlerimize yönelik olarak mini konser ve tiyatro gösterisi düzenlendi.	SBB Huzurevi
9.	19.03.2018	19-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası nedeniyle SAMFAD – Samsun Fotoğraf Sanatı Derneği tarafından Yaşlılık ve Yaşam temalı Fotoğraf sergisi açıldı.	SBB Huzurevi
10.	19.03.2018	19-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası nedeniyle Huzurevi Müdürlüğü ve İlkadım Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü El Sanatları Kursu ürünlerinin sergilendiği “Yaşam boyu Üretim” sergisi açıldı.	SBB Huzurevi
11.	21.03.2018	19-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası nedeniyle Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlıları Koruma Derneği tarafından SBB Huzurevi ve ASPB Huzurevi sakinlerine yönelik olarak Samsun Büyükşehir Belediyesi Çakallı Taşhan Restoran ’da öğlen yemeği düzenlendi. Sakinlerimize yönelik ikramda bulunuldu. GEZİ	SBB Çakallı Taşhan Restoran
12.	22.03.2018	Regaip Kandili Gecesi ve 19-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası nedeniyle huzurevi sakinlerimiz ve vefat eden sakinlerimiz için Kuran-ı Kerim, Kaside ve ilahiler okunarak dua edilmiştir.	SBB Huzurevi
13.	23.03.2018	18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası münasebetiyle huzurevi sakinlerimiz, SBB Konservatuar saz ve ses sanatçıları tarafından Yaşlılar Haftası Eğlencesi düzenlendi.	SBB Huzurevi
14.	03-10-17-24 Nisan 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Erhan TURGUT, Gülçin SAYAL tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
15.	13.04.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Öğrenci Topluluğu öğrencileri tarafından saz eşliğinde mini bir dinleti sunularak sakinlerimizin gönlünde hoş seda bıraktılar.	SBB Huzurevi

16.	20.04.2018	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı nedeni ile Huzurevi ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürümüz Sn. Mümin TAN ve idari tarafından Sevgi Evleri çocukları için öğlen yemeği verilmiştir.	SBB Huzurevi
17.	25.04.2018	Gençlik ve Spor samsun İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen 65 Yaş Üstü Bowling Turnuvasına Huzurevimiz sakinleri katıldılar. Sakinimiz Cahit ÖGE turnuvada birincilik elde ederek kupa kazandı.	TC-GSB Bowling Salonu
18.	26.04.2018	Huzurevi Sakinlerimiz ile SBB Amazon Köyü Müzesi ziyaret edilmiştir.	SBB Amazon Köyü
19.	08-15-22-29 Mayıs 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Gülçin SAYAL tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
20.	25.05.2018	Samsun Büyükşehir Belediyesi başkanımız Sn. Zihni ŞAHİN tarafından Huzurevi sakinlerimiz, Yaşlılara Hizmet Merkezi'nden hizmet alan büyüklerimiz ve personellerimize İftar Yemeği verilmiştir.	SBB Huzurevi
21.	30.05.2018	Gazi Paşa İlkokulu n öğrencileri tarafından sakinlerimize yönelik olarak mini konseri düzenlendi. Ayrıca çocuklar hazırladıkları hediyeleri sakinlerimize dağıttılar ve hoş vakit geçirdiler.	SBB Huzurevi
22.	01.06.2019	Samsun Büyükşehir Belediyesi Başkanımız Sn. Zihni ŞAHİN Huzurevimizi ve sakinlerimizi ziyaret ettiler.	SBB Huzurevi
23.	05-12-19-26 Haziran 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Gülçin SAYAL tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
24.	05.06.2018	Samsun Gücsüzleri Koruma Derneği Başkanı Sn. Fatma Eldemir tarafından North Point Hotel ’de sakinlerimize iftar verilmiştir.	North Point Hotel
25.	13.06.2018	Kadir Gecesi ve Ramazan Bayramı nedeniyle Huzurevi Müdürümüz Sn. Mümin TAN tarafından huzurevi sakinlerimiz ziyaret edilerek, Kadir geceleri tebrik edilmiştir. Ayrıca Samsun Büyükşehir Belediye Başkanımız Sn. Zihni ŞAHİN ’in sakinlerimiz için gönderdiği hediyeler de kendilerine taktim edilmiştir.	SBB Huzurevi
26.	21.06.2018	SBB Huzurevi Sakinlerimiz ve ASPB Samsun Huzurevi sakinleri, Samsun Huzur Evi Yaptırma Yaşatma Ve Yaşlıları Koruma Derneği ’nin davetlisi olarak Çadır Restoran ’da öğlen yemeğine katıldılar. Fındık ağaçları altında patika yürüyüşü de yaparak ve semaver eşliğinde sohbet etme imkanı buldular.	SBB Çadır Restoran
27.	10.07.2018	SBB Huzurevi Sakinlerimiz ve ASPB Samsun Huzurevi sakinleri, Terme Sağlık Müdürlüğü çalışanlarının davetlisi olarak Terme ilçesinde öğlen yemeğine katıldılar. Ardından Miliç Sahili çam ağaçların altında patika yürüyüşü de yaparak ve semaver eşliğinde sohbet etme imkanı buldular.	“Terme Pidesi” lokantada
28.	06.08.2018	SBB Huzurevi Sakinlerimiz ve ASPB Samsun Huzurevi sakinleri, Samsun Huzurevi Yaptırma Yaşatma ve Yaşlıları Koruma Derneği ’nin davetlisi olarak Kavak Belediyesi Restoranında sakinlerimize öğlen yemeği ikram edilmiştir.	Kavak Belediyesi Restoranı
29.	20.08.2018	Kurban Bayramı nedeniyle Huzurevi Müdürümüz Sn. Mümin TAN tarafından huzurevi sakinlerimiz ziyaret edilerek, bayram tebrik edilmiştir. Ayrıca Samsun Büyükşehir Belediyesi Başkanımız Sn. Zihni ŞAHİN ’in sakinlerimiz için gönderdiği hediyeler de kendilerine taktim edilmiştir.	SBB Huzurevi
30.	4-11-18-25 Eylül 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Gülçin SAYAL tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
31.	05.09.2018	SBB Huzurevi Sakinlerimiz ve ASPB Samsun Huzurevi sakinleri, Samsun Huzur Evi Yaptırma Yaşatma Ve Yaşlıları Koruma Derneği ’nin davetlisi olarak Bayrak Tepe Restoran ’da öğlen yemeğine katıldılar.	SBB Bayrak Tepe Restoran

32.	19.09.2018	SBB Huzurevi Sakinlerimiz ve ASPB Samsun Huzurevi sakinleri, Samsun Huzur Evi Yaptırma Yaşatma Ve Yaşlıları Koruma Derneği 'nin davetlisi olarak Ayvacak Belediyesi Keyf-i Seyyah Evi 'nde öğlen yemeğine katıldılar.	Ayvacak Belediyesi Keyf-i Seyyah Evi
33.	16 Ekim 2018	SBB Huzurevi ve Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve T.C. MEB. İlkadım Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliğiyle huzurevi sakinlerine yönelik olarak “Dekoratif Ahşap Süsleme”, “Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama”, “Keçe Aksesuarları Yapımı” ve “Makrome Örgü Yapma” kurslarımız açılmıştır. Halen hafta içi beş gün kurslarımız yapılmaktadır.	SBB Huzurevi
34.	2-9-16-23-30 Ekim 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Gülçin SAYAL tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
35.	6-13-20-27 Kasım 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu ÖZELER, Arzu EYGAY, İbrahim BÜYÜKBAŞ, Gülçin SAYAL, Gülay ÖZKAN tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
36.	10 Kasım 2018	Türkiye Cumhuriyeti 'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK , ölüm yıldönümünde silah arkadaşları ve tüm şehitlerimiz, sakinlerimiz ve personelimiz tarafından Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı ile anıldı.	SBB Huzurevi
37.	11.11.2018	Huzurevi din görevlisi tarafından sakinlerimiz ve vefat eden sakinler adına Kuran-ı Kerim ve ilahiler okunarak dua programı düzenlendi.	SBB Huzurevi
38.	21.11.2018	Huriye Süer Anadolu Lisesi öğrencileri tarafından gitar ve saz eşliğinde mini bir dinleti sunularak sakinlerimizin gönlünde hoş seda bıraktılar.	SBB Huzurevi
39.	4-11-18-25 Aralık 2018	“HUZUR İSTASYONU” programı, gönüllü destekçilerimiz Hüseyin USTA, Olcay YÜCEL, Süleyman GÖREN, Arzu Özeler ERTAN, Erhan TURGUT, Arzu EYGAY, Şefika PEKŞEN tarafından hikaye, şiir, kıssadan hisse, tarihi anekdot, fıkra, müzik paylaşımları sunuldu.	SBB Huzurevi
40.	06.12.2018	SBB Huzurevi Sakinlerimiz ve ASPB Samsun Huzurevi sakinleri, Samsun Huzur Evi Yaptırma Yaşatma Ve Yaşlıları Koruma Derneği 'nin davetlisi olarak Acem Tekkesi 'nde öğlen yemeğine katıldılar.	İlkadım Belediyesi Acem Tekkesi
41.	09.12.2018	TOG-Toplum Gönüllüleri Vakfı üyeleri ile müzikli program düzenlendi.	SBB Huzurevi
42.	12.12.2018	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Kimya Proses Topluluğu öğrencileri ile tarafından mini bir konser sunularak sakinlerimizin gönlünde hoş seda bıraktılar.	SBB Huzurevi
43.	27 Aralık 2018	SASAD - Samsunlu Sanatçılar Derneği Türk Sanat Müziği Korosu tarafından sakinlerimize yönelik olarak Yeni Yıl konseri verilmiştir.	SBB Huzurevi

Bağış ve Yardımlar:

Huzurevimiz samsun halkının bağışlarıyla desteklenmektedir. Kurumun et ihtiyacının bir kısmı hayırsever vatandaşların adak, kurban ve et bağışlarıyla karşılanmaktadır. Bireysel ve Kurumsal ziyaretlerde, ziyaretçilerimizin muhtelif gıda bağışları da sakinlerimizin menülerine dâhil edilerek ara öğünlerinde sunulmaktadır. Ayrıca ziyaretler sırasında konuklarımız tarafından sakinlerimize yönelik hediyeler de sunulmaktadır. Kurumumuz “Bağış Makbuzu” karşılığında her türlü ayni ve nakdi yardımı da kabul etmektedir.

Sağlık Hizmetleri:

Huzurevi Sakinlerimizin her türlü sağlık sorunları, hizmetimizde öncelik taşımaktadır. Kurumuzda sağlık personeli olarak 2 Sağlık Memuru ve 3 Hemşire bulunmaktadır. Sağlık sorunu hemşirelerimiz tarafından tespit edilen yaşlımız, doktorumuzun muayenesi ve

yönlendirmesiyle Aile Hekimliğine ve hastanelere hemşirelerimiz eşliğinde gönderilmektedir. Ayrıca aile hekimimiz haftada bir gün huzurevinde poliklinik hizmeti vermektedir.

Sosyal Servis Hizmetleri:

Huzurevi sakinlerine yönelik, psiko-sosyal programları huzurevi ve çevre koşullarını dikkate alarak hazırlanmakta, yakınları ve akrabaları ile olan ilişkileri sağlanmakta, yaşlılıkla ilgili konularda sakin, sakin yakını, personel ve özel hizmet alımı görevlilerine yönelik eğitim programları düzenlenmekte, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler sosyal hizmet uzmanımız ve psikologumuz tarafından düzenlenmektedir.

Psikolojik Danışma Hizmetleri:

Huzurevi sakinlerinin psikolojik yönden incelemeleri kurumumuz psikologu tarafından yapılmakta, sakinlerin psikolojik özellikleri ve huzurevine ve diğer sakinlere yönelik uyum durumları izlenmektedir. Ayrıca sakinlerin her türlü bireysel psikolojik danışma ihtiyaçları mesleki gizlilik ilkesi çerçevesinde psikologumuz tarafından karşılanmaktadır.

Etkinlik Ve Ziyaret Fotoğraflarından Seçmeler:





SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ;

2009 yılı içerisinde yapılan nakdi ve ayni yardımları belirlemek üzere Sosyal Yardım Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Yapılan bütün uygulamalar bu yönetmelik çerçevesinde yapılmaktadır.

Yardım için başvuruda bulunan merkezden nüfus cüzdanı fotokopisi, banka hesap cüzdanı fotokopisi ve fakirlik belgesi istenmekte bu belgeleri hazırlayan vatandaş için ilk önce kurum içi mernis sisteminden kişinin ikametgah ve nüfus kayıt bilgilerine ulaşılarak vatandaşın tebliğ edilmektedir. İkametgâh bilgileri doğruluğunun vatandaş tarafından onaylanması durumunda başvuru formu doldurulmaktadır. Bu başvuru formu doğrultusunda tek tek adreslere gidilerek her başvuru için sosyal inceleme raporu hazırlanmaktadır. Değerlendirmeye tabi tutulan başvurular yardıma uygun olup olmadığına Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulu tarafından karar verilmekte, yardıma uygun olanlara verilecek miktar belirlenmektedir.

Belirlenen listelere ödeme emirleri hazırlanarak Mali İşler Daire Başkanlığına gönderilmekte, oluşturulan listede sırası gelen vatandaşın başvuru aşamasında tebliğ ettiği hesap numaralarına EFT/Havale edilmektedir.

İLKADIM	KİŞİ SAYISI	CANIK	KİŞİ SAYISI
MAHALLE	2018	MAHALLE	2018
Adalet	41	Başalan	1
Anadolu	35	Belediye Evleri	8
Aşağıavdan	2	Demirci	1
Bahçelievler	10	Düvecik	1
Baruthane	3	Gaziosmanpaşa	43
Cedit	14	Hacıismail	7
Çatalarmut	21	Hasköy	4
Çiftlik	7	İkiyüz Evler	2
Çay	3	İmamlar	1
Derebahçe	19	Karşıyaka	15
Fatih	33	Kuzey Yıldızı	25
Fevziçakmak	54	Soğuksu	16
Güzeldere	1	Tekneşar	6
Hançerli	4	Toptepe	4
Hastane	49	Uludağ	9
Hürriyet	4	Yayla	1
İlyasköy	59	Yeni Mahalle	6
İstasyon	9	Yavuzselim	1
Kadifekale	26	TOPLAM	152
Kadıköy	39	TEKKEKÖY	KİŞİ SAYISI
Kalkanca	1	MAHALLE	2018
Karadeniz	3	Büyük	1
Karasamsun	1	Çinik	2
Kâzımkarabekir	21	Gökçe	1
Kılıçdede	7	Hürriyet	1
Kıran	6	Kababürük	1
Kışla	17	Kerimbey	2
Kökçüoğlu	25	Kerpiçli	1
Kadamut	1	Ondokuzmayıs	3
Liman	8	Pınar	1
Ondokuzmayıs	4	Sanayi	1
Pazar	2	Şabanoglu	1
Rasathane	11	Yaylageriş	1
Reşadiye	24	TOPLAM	16
Saitbey	5	ATAKUM	KİŞİ SAYISI
Selahiye	19	MAHALLE	2018
Ulugazi	1	Atatepe	2
Unkapanı	17	Büyükoyumca	2
Yaşardoğu	36	Cumhuriyet	4

Yenidoğan	30	Denizevler	2
Zafer	5	Esenevler	7
Zeytinlik	51	İstiklal	2
TOPLAM	728	Kabadüz	1
		Kamalı	1
		Körfez	1
		Küçükkolpınar	1
		Mevlana	7
		Mimarsinan	5
		Yenimahalle	3
		Yeşildere	2
		TOPLAM	40
SOSYAL YARDIM TOPLAM	KİŞİ SAYISI	ÖDENEN MİKTAR ₺	
	936 KİŞİ	463.450,00	
SİĞİNMACILAR	57 KİŞİ (AYLIK)	137.400,00	

RAMAZAN YARDIMI

2932 KİŞİ ₺ 211.400,00

(Ramazan yardımına 3145 başvuru alınmıştır.)

Bunlardan 213 kişinin yardımı vatandaş gelip almadığı vb. sebeplerden iadesi yapılmıştır.)

KIYAFET YARDIMI			
İLKADIM		CANIK	
MAHALLE	AİLE SAYISI	MAHALLE	AİLE SAYISI
Adalet	21	Belediyeevleri	6
Bahçelievler	14	Gaziosmanpaşa	4
Cedit Mah.	1	Hacıismail Mah.	1
Çatalarmut Mah.	1	Düzören Mah.	1
Çiftlik Mah.	1	Karşıyaka Mah.	11
Derebahçe Mah.	5	Soğuksu Mah.	2
Fevziçakmak Mah.	12	Gödekli Mah.	8
Fatih Mah.	9	SeyitAli Mah.	1
Hastane Mah.	11	Çağlayan Mah.	5
Hürriyet Mah.	3	Yavuzselim Mah.	6
İlyasköy Mah.	7	İkiyüzevler Mah.	3
Kazımkarabekir Mah.	9	TOPLAM	48
Kadifekale Mah.	7	ATAKUM	
Kadıköy Mah.	14	MAHALLE	AİLE SAYISI
Kale Mah.	5	Cumhuriyet	1
Kılıçdede Mah.	1	İstiklal Mah	1
Kışla Mah.	7	Yeni mah.	1
Kökçüoğlu Mah	6	Mevlana Mah.	1
Ondokuzmayıs Mah.	3	Diğer	9
Rasathane Mah	5	TOPLAM	13
Reşadiye Mah.	8	TEKKEKÖY	
Saitbey Mah.	13	MAHALLE	AİLE SAYISI
Selahiye Mah.	11	Çınarlık	4
Unkapanı mah	1	Kutlukent	1
Zeytinlik Mah.	6	Aşağı çinik	1
Yenidoğan Mah.	2	TOPLAM	6
Yaşardoğu Mah.	11		
TOPLAM	194		

BİLET YARDIMI

465 biletten 132 bilet verilmiştir. Bu biletlerden %
i verilmiş olup, %71.61'i verilememiştir.

YAKACAK YARDIMI

2018 yılı itibariyle toplamda 719 aileye 600 ton yakacak yardımı yapılmıştır.

İLKADIM		CANİK	
İSTASYON	4	ULUDAĞ	2
KADAMUT	1	BAŞALAN	2
KADIKÖY	25	BELEDİYE EVLERİ	6
KADİFEKALE	13	DERELER	3
KAMALI	3	DÜVECİK	3
KALKANCA	3	GAZİOSMANPAŞA	21
KARASAMSUN	8	YAVUZSELİM	5
KAVACIK	6	HASKÖY	1
KAZIMKARABEKİR	4	HACİİSMAİL	36
KILIÇDEDE	4	HACINAİPLİ	1
KIŞLA	6	İMAMLAR	1
KIRAN	3	KARŞIYAKA	9
KÖKÇÜOĞLU	58	KUZEYYILDIZI	1
LİMAN	2	SOĞUKSU	2
RASATHANE	3	TOPTAPE	1
REŞADİYE	4	TOPLAM	94
SAİTBEY	1	TEKKEKÖY	
SELAHİYE	16	BÜYÜKLÜ	4
UNKAPANI	15	GÖKÇEDERE	1
UZGUR	1	GÖLCEĞİZ	40
YAŞARDOĞU	11	KABABÜRÜK	22
YENİDOĞAN	6	KAHYALI	5
ZEYTİNLİK	25	KIŞLA	36
ADALET	14	KIRAZLIK	1
ANADOLU	7	KÖPRÜBAŞI	10
BAHÇELİEVLER	2	OVABAŞI	3
BARUTHANE	3	SANAYİ	2
CEDİT	17	SELYERİ	34
ÇAY	3	TEKNEPINAR	4
ÇİFTLİK	1	TOPLAM	162
DEREBAHÇE	1	ÇARŞAMBA	
FATİH	47	DİKBİYİK	2
FEVZİÇAKMAK	10	TOPLAM	2
GÜZELDERE	1	ATAKUM	
HANÇERLİ	2	BÜYÜKOYUNCA	2
HASTANE	22	CUMHURİYET	1
İLYASKÖY	31	ÇAKIRLAR	2
TOPLAM	383	ESENEVLER	1
TERME		MEVLANA	2
ELMALIK	3	MİMARŞİNAN	2
FİNK	2	YEŞİLDERE	3
ORTASÖĞÜTLÜ	5	TAFLAN	1
MERKEZ	31	TOPLAM	14
TOPLAM	41		
KAVAK			
MERKEZ	2		
TOPLAM	2		

STRATEJİK AMAÇ : AFAD YÖNETİMİNİ YAPILANDIRMAK
İTFAİYE HİZMETLERİ;

İLKADIM BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ



BAFRA BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ



ÇARŞAMBA BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ



HAVZA BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ



VEZİRKÖPRÜ BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ



İTFAİYE İSTASYONLARININ DAĞILIMI



İtfaiye Müdahale Faaliyetleri İtfaiye Olay İstatistiği –Genel

S.No	İtfaiye Olayı	Adedi	%Oran
1	Yangın	1800	35,54
2	Kurtarma	1608	31,75
3	Trafik Kazası	315	6,22
4	Güvenlik Tedbir	1132	22,35
5	Yangın Zannı	111	2,19
7	Su Tahliyesi	98	1,95
Toplam		5064	100

Yangın Önleme Faaliyetleri

S.No	Yapılan İş	Sayısı
1	Proje Kontrol	1507
2	İskân Kontrol	972
3	İşyeri Kontrol	1092
4	Kamu Binaları Denetim	92
Toplam		3663
Yetkili Firmalar tarafından yapılan Baca Temizliği		1044

Yapılan Eğitim Faaliyetleri

S.No	Eğitimin Adı	Adedi	Katılan Kişi sayısı
1	Temel İtfaiye Er Eğitimi	1	7
2	Mesleki Geliştirme Eğitim Programı (Hizmet içi ve dışı)	2	40
3	Yangın Güvenlik Eğitim Programı(Sertifikalı)	5	31
4	Kamu Kurum ve Kuruluşlarda yapılan Eğitim ve tatbikatlar	115	12674
5	Okullarda yapılan eğitim ve tatbikatlar	159	40695
6	Özel Kurumlarda Yapılan Eğitim-Tatbikatlar	150	8919

4-İtfaiye Bakım Onarım Faaliyetleri

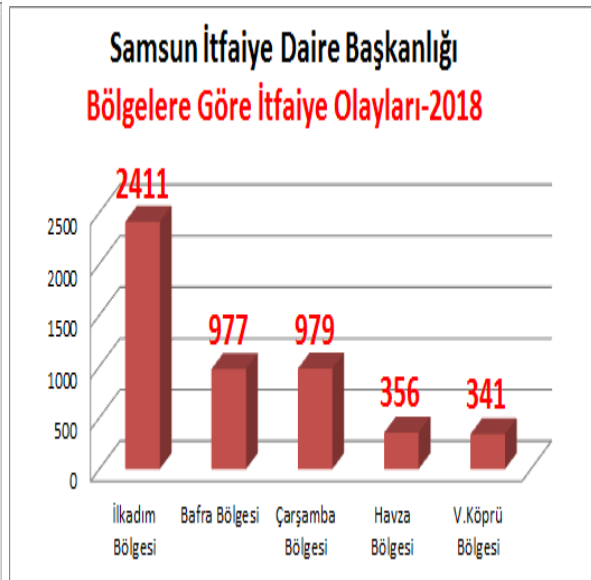
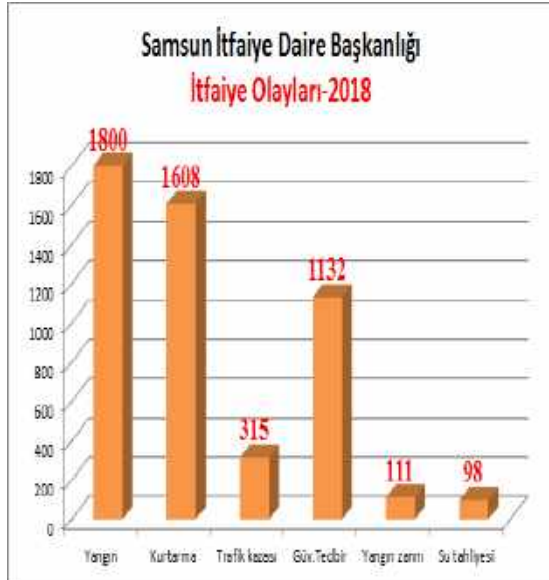
Grup Amirliği	İstasyon Adı	Arıza/Talep Bildirimi					Arıza Durumu			
		Araç Anzası	Trafik Kazası	Diğer Talepler*	Ara Toplam	Genel Toplam	Yerinde Giderildi	Sevk edildi	Ara Toplam	Genel Toplam
İlkadım	Atakum	50		6	56	306	15	41	56	306
	İlkadım	158	4	54	216		91	126	217	
	OSB	15		1	16		11	5	16	
	Tekkeköy	7		11	18		7	10	17	
Bafra	Alaçam	14		7	21	115	13	9	22	115
	Bafra	49	1	18	68		35	34	69	
	Ondokuzmayıs	22		4	26		9	15	24	
Çarşamba	Ayvacak	8			8	223	6	4	10	223
	Çarşamba	96		44	140		66	73	139	
	Salıpazarı	22		2	24		12	13	25	
	Terme	30		21	51		28	21	49	
Havza	Asarcık	34	3	6	43	187	22	21	43	187
	Havza	43		10	53		34	18	52	
	Kavak	38		17	55		35	18	53	
	Ladik	27		9	36		22	17	39	
Vezirköprü	Göl	4		24	28	89	7	3	10	89
	Vezirköprü	61			61		58	21	79	
Toplam		678	8	234	920	920	471	449	920	920

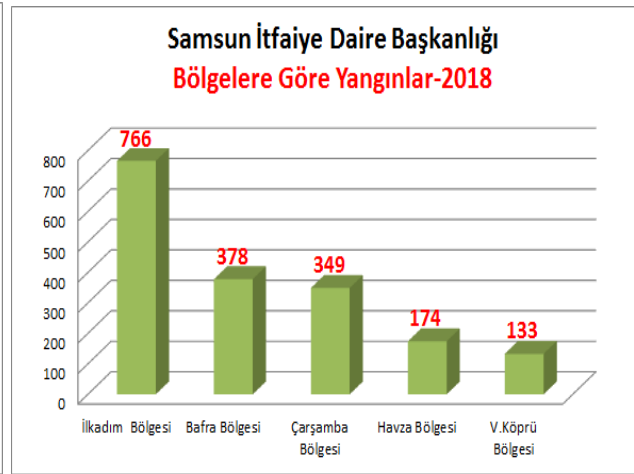
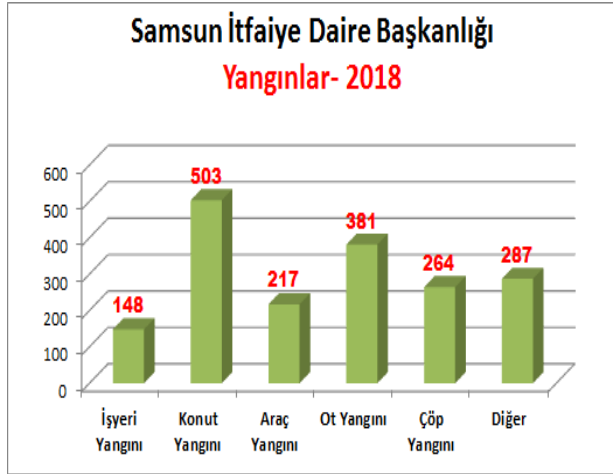
*Diğer Talepler;istasyonlardaki ekipman ve teknik arızalar,araçların bakımları, kontrolleri,araç eğitimi vs.

İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

İtfaiye Olay Adı	2017	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam	Yıllık Değişim Oranı %
Yangın	2646	124	110	107	155	126	193	272	242	121	114	97	139	1800	-31,97
Kurtarma	1253	82	54	67	111	142	204	208	168	153	139	111	97	1536	28,33
Cankurtaran-Sahil*							17	29	25	1				72	
Trafik kazası	348	21	21	27	27	23	37	36	30	32	25	18	18	315	-9,48
Göv.Tedbir	1184	64	79	98	94	85	149	118	99	90	95	71	90	1132	-4,39
Yangın zannı	146	6	14	5	4	5	5	18	17	11	6	11	9	111	-23,97
Su tahliyesi	42	1		3			25	15	15	18	5	7	9	98	133,33
G.Toplam	5619	298	278	307	391	381	630	696	596	426	384	315	362	5064	-9,88
İşyeri Yangını	188	13	11	15	9	11	13	16	17	7	11	13	12	148	-21,28
Konut Yangını	577	54	43	43	41	48	27	39	44	32	45	36	51	503	-12,82
Araç Yangını	236	13	11	18	19	17	19	39	23	21	7	12	18	217	-8,05
Ot Yangını	858	5	8	4	27	12	67	118	89	26	11	9	5	381	-55,59
Çöp Yangını	356	20	21	15	35	21	33	28	28	12	16	10	25	264	-25,84
Diğer	431	19	16	12	24	17	34	32	41	23	24	17	28	287	-33,41
Toplam	2646	124	110	107	155	126	193	272	242	121	114	97	139	1800	-31,97
Ölü		1	5	2	4	1	5	9	10	3	5			45	
Yaralı		7	3	7	20	13	39	54	44	37	19	12	15	270	

*Ayrıntılı Bilgi "Sunulan Hizmetler" başlığı altında bulunabilir.





Samsun İtfaiye Daire Başkanlığı
Yangınların Nedenleri ve Bölgelere Göre Dağılımı-2018

S.No	Yangın Çeşidi	Yangın Nedenleri	Yangın Sayısı					Toplam	%Oran	%Oran-Genel
			İlkadım	Bafra	Çarşamba	Havza	Vezirköprü			
1	İşyeri ve Konut	Baca	56	30	42	10	13	151	23,20	36,17
2		Elektrik	94	39	41	11	24	209	32,10	
3		Sigara	20		1	1	2	24	3,69	
4		Gazlı ve Elektrikli cihazlar	40	13	17	4	5	79	12,14	
5		Sirayet(Soba ve Külü, Kaynak ve Kesme, Makine, Isıl İşlem, Mangal, Ocak, Baca vs.)	39	10	11	6	6	72	11,06	
6		LPG- CNG Parlama-Patlama	8	1	1		1	11	1,69	
7		Kasıt ve sabotaj	12	2	3	1	9	27	4,15	
8		Çocuklar Ateşle Oyn.	12	3	2	2	4	23	3,53	
9		Tespit edilmedi	6	4	10	4	3	27	4,15	
10		Diğer	13	3	8	1	3	28	4,30	
11	İşyeri-Konut Yangınları		300	105	136	40	70	651	100	
12	Araç,Ot, Çöp yangınları vs.		466	273	213	134	63	1149	100	63,83
Toplam			766	378	349	174	133	1800	100	100

Samsun İtfaiye Daire Başkanlığı
Yangınların Nedenleri ve Bölgelere Göre Dağılımı-2018

S.No	Yangın Çeşidi	Yangın Nedenleri	Yangın Sayısı					Toplam	%Oran	%Oran-Genel
			İlkadım	Bafra	Çarşamba	Havza	Vezirköprü			
1	İşyeri	Baca	29	6	4	1	1	41	27,70	8,22
2		Elektrik	19	13	10	1	3	46	31,08	
3		Sigara	4				2	6	4,05	
4		Gazlı ve Elektrikli cihazlar	7	1	3	1	2	14	9,46	
5		Sirayet(Soba ve Külü, Kaynak ve Kesme, Makine, Isıl İşlem, Mangal, Ocak, Baca vs.)	5	4	3	1	1	14	9,46	
6		LPG- CNG Parlama-Patlama	4				1	5	3,38	
7		Kasıt ve sabotaj	4	1				5	3,38	
8		Çocuklar Ateşle Oyn.						0	0,00	
9		Tespit edilmedi	2	1	3			6	4,05	
10		Diğer	4	2	3		2	11	7,43	
11	İşyeri Yangınları		78	28	26	4	12	148	100	21,62
12	Konut Yangınları		222	77	110	36	58	503	100	
13	Araç,Ot, Çöp yangınları vs.		466	273	213	134	63	1149	100	
Toplam			766	378	349	174	133	1800	100	100

Samsun İtfaiye Daire Başkanlığı
Yangınların Nedenleri ve Bölgelere Göre Dağılımı-2018

S.No	Yangın Çeşidi	Yangın Nedenleri	Yangın Sayısı					Toplam	%Oran	%Oran-Genel
			İlkadım	Bafra	Çarşamba	Havza	Vezirköprü			
1	Konut	Baca	27	24	38	9	12	110	21,87	27,94
2		Elektrik	75	26	31	10	21	163	32,41	
3		Sigara	16		1	1		18	3,58	
4		Gazlı ve Elektrikli cihazlar	33	12	14	3	3	65	12,92	
5		Sirayet(Soba ve Külü, Kaynak ve Kesme, Makine, Isıl İşlem, Mangal, Ocak, Baca vs.)	34	6	8	5	5	58	11,53	
6		LPG- CNG Patlama-Patlama	4	1	1			6	1,19	
7		Kasıt ve sabotaj	8	1	3	1	9	22	4,37	
8		Çocuklar Ateşle Oyn.	12	3	2	2	4	23	4,57	
9		Tespit edilmedi	4	3	7	4	3	21	4,17	
10		Diğer	9	1	5	1	1	17	3,38	
11	Konut Yangınları		222	77	110	36	58	503	100	
12	İşyeri Yangınları		78	28	26	4	12	148	100	7,22
13	Araç,Ot, Çöp yangınları vs.		466	273	213	134	63	1149	100	63,83
Toplam			766	378	349	174	133	1800	100	100

Samsun İtfaiye Daire Başkanlığı
Yangınların Nedenleri ve Bölgelere Göre Dağılımı-2018

S.No	Yangın Çeşidi	Yangın Nedenleri	Yangın Sayısı					Toplam	% Oran	%Oran- Genel
			İlkadım	Bafra	Çarşamba	Havza	Vezirköprü			
1	Ot-Çöp-Diğer Yangınlar	Baca	4	1	2			7	18,42	51,78
2		Elektrik	53	22	20	6	1	102	10,94	
3		Sigara	194	58	46	32	14	344	36,91	
4		Gazlı ve Elektrikli cihazlar	3	1				4	0,43	
5		Sirayet(Soba ve Kilitli, Kaynak ve Kesme, Makine, Isıl İşlem, Mangal, Ocak, Baca vs.)	50	66	38	24	7	185	19,85	
6		LPG- CNG Patlama-Patlama	1	1	2			4	0,43	
7		Kasıt ve sabotaj	50	63	49	26	9	197	21,14	
8		Çocuklar Ateşle Oyn.	3	6	2	5	6	22	2,36	
9		Tespit edilmedi	7	9	5	5	3	29	3,11	
10		Diğer	8	8	12	3	7	38	4,08	
11	Ot -Çöp-Diğer Yangınları		373	235	176	101	47	932	100	
12	İşyeri-Konut Yangınları		300	105	136	40	70	651	100	36,17
13	Araç yangınları		93	38	37	33	16	217	100	12,06
Toplam			766	378	349	174	133	1800	117,7	100

İLKADIM BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ
İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

İtfaiye Olay Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Yangın	54	52	47	68	64	85	100	102	49	47	40	58	766
Kurtarma	65	37	34	75	96	145	133	106	113	95	69	59	1027
Cankurtaran-Sahil						15	20	15	1				51
Trafik kazası	9	12	16	7	8	14	10	9	17	10	8	6	126
Güv.Tedbir	15	14	20	18	26	42	32	32	26	28	33	42	328
Yangın zannı	4	7	3	1	3	3	13	11	5	5	3	7	65
Su tahliyesi	1		2			3	5	11	10	4	7	5	48
G.Toplam	148	122	122	169	197	307	313	286	221	189	160	177	2411
İşyeri Yangını	6	6	6	5	8	5	9	12	2	4	8	7	78
Konut Yangını	26	18	16	22	27	11	17	18	14	18	15	20	222
Araç Yangını	5	3	13	6	9	8	11	10	14	4	5	5	93
Ot Yangını	2	6		4	5	30	36	39	6	1	4	4	137
Çöp Yangını	8	12	7	21	9	21	12	12	5	11	3	11	132
Diğer	7	7	5	10	6	10	15	11	8	9	5	11	104
Toplam	54	52	47	68	64	85	100	102	49	47	40	58	766

BAFRA BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ
İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

İtfaiye Olay Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Yangın	29	20	21	29	17	42	68	50	18	22	32	30	378
Kurtarma	11	9	17	23	27	27	30	32	22	21	17	18	254
Cankurtaran-Sahil						2	9	10					21
Trafik kazası	2	3	3	5	4	4	5	5	3	3	3	2	42
Güv.Tedbir	13	15	15	19	29	31	24	20	16	19	12	11	224
Yangın zannı		2	2	2	2	2	3	6	6	1	6	2	34
Su tahliyesi						13	1	2	6	1		1	24
G.Toplam	55	49	58	78	79	121	140	125	71	67	70	64	977
İşyeri Yangını	1	3	2	2	2	3	2	2	1	3	3	4	28
Konut Yangını	8	4	8	5	4	5	4	10	4	8	9	8	77
Araç Yangını	2	3	3	4	2	3	10	1	3	1	3	3	38
Ot Yangını	2	1	2	8		15	43	17	5	5	5	1	104
Çöp Yangını	8	6	3	8	4	9	9	9	2	2	7	10	77
Diğer	8	3	3	2	5	7		11	3	3	5	4	54
Toplam	29	20	21	29	17	42	68	50	18	22	32	30	378

ÇARŞAMBA BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ
İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

İtfaiye Olay Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Yangın	29	23	27	36	23	40	48	32	23	22	12	34	349
Kurtarma	4	6	10	9	11	24	26	21	14	16	19	17	177
Cankurtaran-Sahil													0
Trafik kazası	9	4	4	10	5	9	12	10	7	8	5	6	89
Güv.Tedbir	23	38	42	36	13	36	32	27	32	22	20	23	344
Yangın zannı	1	4					1						6
Su tahliyesi						2	5	2	2			3	14
G.Toplam	66	75	83	91	52	111	124	92	78	68	56	83	979
İşyeri Yangını	4	2	2	2		2	4	2	2	4	1	1	26
Konut Yangını	12	13	15	8	9	6	10	2	6	9	3	17	110
Araç Yangını	6	3		4	2	4	4	2	1	1	4	6	37
Ot Yangını	1		2	9	2	13	16	14	2				59
Çöp Yangını	4	2	4	4	7	2	2	2	3	2		2	34
Diğer	2	3	4	9	3	13	12	10	9	6	4	8	83
Toplam	29	23	27	36	23	40	48	32	23	22	12	34	349

HAVZA BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ
İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

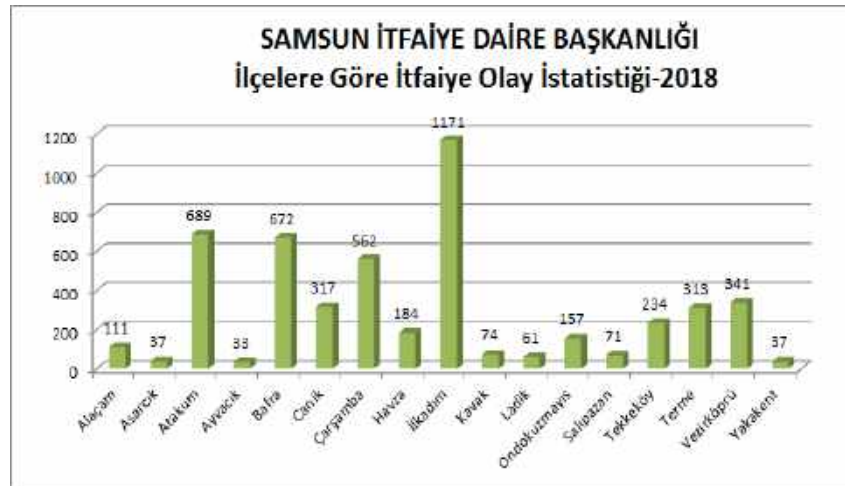
İtfaiye Olay Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Yangın	7	8	5	15	10	17	31	40	19	12	5	5	174
Kurtarma	2		3	1	4	4	14	4	3	3	2	3	43
Cankurtaran-Sahil													0
Trafik kazası		2	1	4	5	8	5	6	4	3		4	42
Güv.Tedbir	11	3	8	9	3	12	11	6	2	8	2	8	83
Yangın zannı	1						1				1		3
Su tahliyesi			1			6	4						11
G.Toplam	21	13	18	29	22	47	66	56	28	26	10	20	356
İşyeri Yangını	1		2					1					4
Konut Yangını	4	2	1	2	3	3	3	7	2	4	3	2	36
Araç Yangını		1	1	4	2	4	9	6	3	1		2	33
Ot Yangını		1		6	2	6	14	14	11	3			57
Çöp Yangını		1	1	1	1		3	4	1				12
Diğer	2	3		2	2	4	2	8	2	4	2	1	32
Toplam	7	8	5	15	10	17	31	40	19	12	5	5	174

VEZİRKÖPRÜ BÖLGE İTFAİYE GRUP AMİRLİĞİ
İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

İtfaiye Olay Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Yangın	5	7	7	7	12	9	25	18	12	11	8	12	133
Kurtarma		2	3	3	4	4	5	5	1	4	4		35
Cankurtaran-Sahil													0
Trafik kazası	1		3	1	1	2	4		1	1	2		16
Güv.Tedbir	2	9	13	12	14	28	19	14	14	18	4	6	153
Yangın zannı		1		1							1		3
Su tahliyesi						1							1
G.Toplam	8	19	26	24	31	44	53	37	28	34	19	18	341
İşyeri Yangını	1		3		1	3	1		2		1		12
Konut Yangını	4	6	3	4	5	2	5	7	6	6	6	4	58
Araç Yangını		1	1	1	2		5	4				2	16
Ot Yangını					3	3	9	5	2	2			24
Çöp Yangını				1		1	2	1	1	1		2	9
Diğer				1	1		3	1	1	2	1	4	14
Toplam	5	7	7	7	12	9	25	18	12	11	8	12	133

SAMSUN İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI
İLÇELERE GÖRE İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

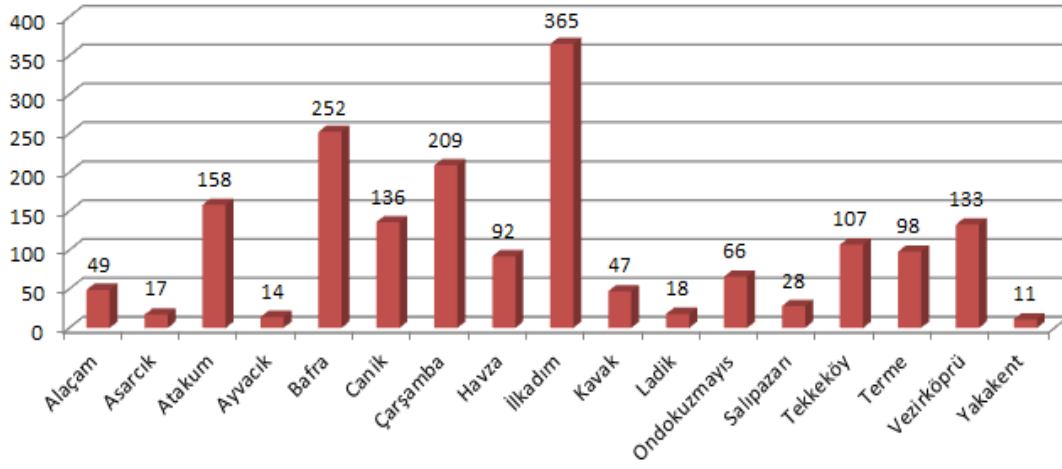
İlçe Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam	Bölge Toplamı
İlkadım	76	58	59	78	91	164	149	122	106	107	77	84	1171	2411
Atakum	37	31	30	42	58	80	110	97	64	39	47	54	689	
Canik	25	19	17	27	33	36	36	31	28	25	16	24	317	
Tekkeköy	10	14	16	22	15	27	24	30	23	18	20	15	234	
Bafra	40	39	45	53	49	79	83	86	59	49	46	44	672	977
Alaçam	7	5	2	11	14	20	12	9	7	9	7	8	111	
Ondokuzmayıs	6	5	9	11	10	19	38	24	3	7	15	10	157	
Yakakent	2	0	2	3	6	3	9	4	2	2	2	2	37	
Çarşamba	33	44	52	49	29	69	67	54	40	40	38	47	562	979
Ayvack	2	3	4	7	2	2	1	4	3	2	0	3	33	
Salıpazarı	10	6	7	7	3	8	8	7	5	3	2	5	71	
Terme	21	22	20	28	18	32	48	27	30	23	16	28	313	
Havza	9	3	9	12	13	20	36	37	16	15	4	10	184	356
Asarcık	4	4	5	0	3	6	5	2	3	2	1	2	37	
Kavak	5	4	2	9	2	9	18	12	5	2	2	4	74	
Ladik	3	2	2	8	4	12	7	5	4	7	3	4	61	
Vezirköprü	8	19	26	24	31	44	53	37	28	34	19	18	341	341
Toplam	298	278	307	391	381	630	704	588	426	384	315	362	5064	5064



SAMSUN İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI
İLÇELERE GÖRE YANGIN İSTATİSTİĞİ-2018

İlçe Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam	Bölge Toplamı
İlkadım	25	30	28	31	29	36	47	47	26	25	16	25	365	766
Atakum	9	8	8	9	14	18	25	24	8	10	10	15	158	
Canik	14	7	8	18	12	19	16	14	7	4	6	11	136	
Tekkeköy	6	7	3	10	9	12	12	17	8	8	8	7	107	
Bafra	21	15	15	22	7	27	42	34	15	16	17	21	252	378
Alaçam	5	4		3	3	7	6	4	1	4	6	6	49	
Ondokuzmayıs	3	1	6	4	4	7	16	12	1		9	3	66	
Yakakent					3	1	4		1	2			11	
Çarşamba	15	13	22	19	19	24	26	21	8	12	9	21	209	349
Ayvack	1	1	1	5			1	2	2			1	14	
Salıpazarı	4	2	2	1	1	6	3	4	4			1	28	
Terme	9	7	2	11	3	10	19	5	9	9	3	11	98	
Havza	1	1	1	5	6	11	17	28	11	8	1	2	92	174
Asarcık	2	3	2		2	1	1	2	1	2	1		17	
Kavak	3	3	2	6	1	4	11	8	3	1	2	3	47	
Ladik	1	1		4	1	1	2	2	4	1	1		18	
Vezirköprü	5	7	7	7	12	9	25	18	12	11	8	12	133	133
Toplam	124	110	107	155	126	193	273	242	121	113	97	139	1800	1800

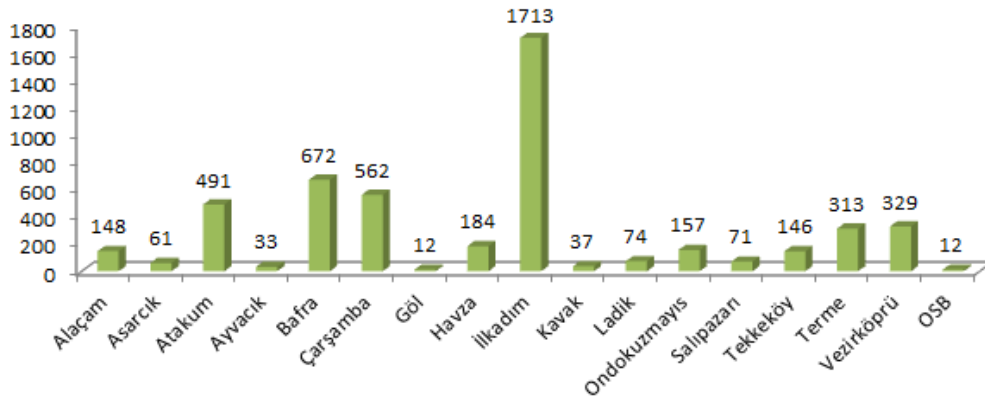
SAMSUN İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI İlçelere Göre Yangın İstatistiği-2018



SAMSUN İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI İSTASYONLARA GÖRE İTFAİYE OLAY İSTATİSTİĞİ-2018

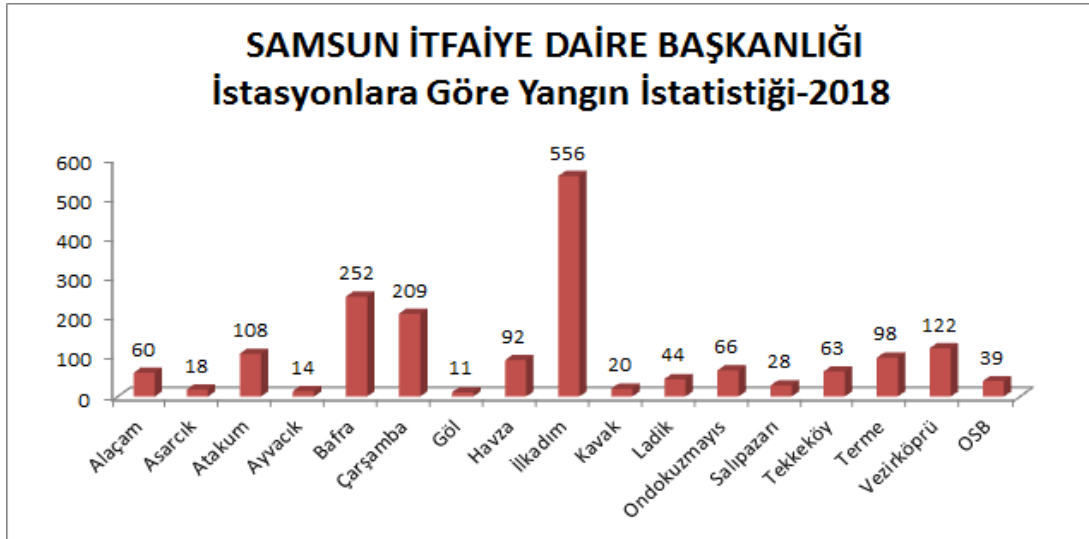
İlçe Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam	Bölge Toplamı
İlkadım	110	85	89	111	136	223	208	182	155	153	122	139	1713	2411
Atakum	29	26	21	38	45	59	87	71	46	20	24	25	491	
Tekkeköy	5	8	11	13	12	18	17	17	10	12	11	12	146	
OSB	4	3	1	7	4	7	7	10	10	4	3	1	61	
Bafra	40	39	45	53	49	79	83	86	59	49	46	44	672	977
Alaçam	9	5	4	14	20	23	21	13	9	11	9	10	148	
Ondokuzmayıs	6	5	9	11	10	19	38	24	3	7	15	10	157	
Çarşamba	33	44	52	49	29	69	67	54	40	40	38	47	562	
Ayvacak	2	3	4	7	2	2	1	4	3	2	0	3	33	979
Salıpazarı	10	6	7	7	3	8	8	7	5	3	2	5	71	
Terme	21	22	20	28	18	32	48	27	30	23	16	28	313	
Havza	9	3	9	12	13	20	36	37	16	15	4	10	184	
Kavak	4	4	5	0	3	6	5	2	3	2	1	2	37	356
Ladik	5	4	2	9	2	9	18	12	5	2	2	4	74	
Asarcık	3	2	2	8	4	12	7	5	4	7	3	4	61	
Vezirköprü	7	19	26	24	31	44	47	36	27	33	18	17	329	
Göl	1						6	1	1	1	1	1	12	341
Toplam	298	278	307	391	381	630	704	588	426	384	315	362	5064	5064

SAMSUN İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI İstasyonlara Göre İtfaiye Olay İstatistiği-2018



SAMSUN İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI
İSTASYONLARA GÖRE YANGIN İSTATİSTİĞİ-2018

İlçe Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam	Bölge Toplamı
İlkadım	41	39	38	50	45	64	69	73	37	33	26	41	556	766
Atakum	8	6	6	8	10	12	19	13	4	6	6	10	108	
Tekkeköy	2	4	2	4	7	3	7	9	5	6	7	7	63	
OSB	3	3	1	6	2	6	5	7	3	2	1		39	
Bafra	21	15	15	22	7	27	42	34	15	16	17	21	252	378
Alaçam	5	4		3	6	8	10	4	2	6	6	6	60	
Ondokuzmayıs	3	1	6	4	4	7	16	12	1		9	3	66	
Çarşamba	15	13	22	19	19	24	26	21	8	12	9	21	209	
Ayvacık	1	1	1	5			1	2	2			1	14	349
Salıpazarı	4	2	2	1	1	6	3	4	4			1	28	
Terme	9	7	2	11	3	10	19	5	9	9	3	11	98	
Havza	1	1	1	5	6	11	17	28	11	8	1	2	92	
Kavak	2	3	2		2	1	1	2	1	2	1	3	20	174
Ladik	3	3	2	6	1	4	11	8	3	1	2		44	
Asarcık	1	1		4	1	1	2	2	4	1	1		18	
Vezirköprü	4	7	7	7	12	9	19	17	11	10	7	12	122	
Göl	1						6	1	1	1	1		11	133
Toplam	124	110	107	155	126	193	273	242	121	113	97	139	1800	1800



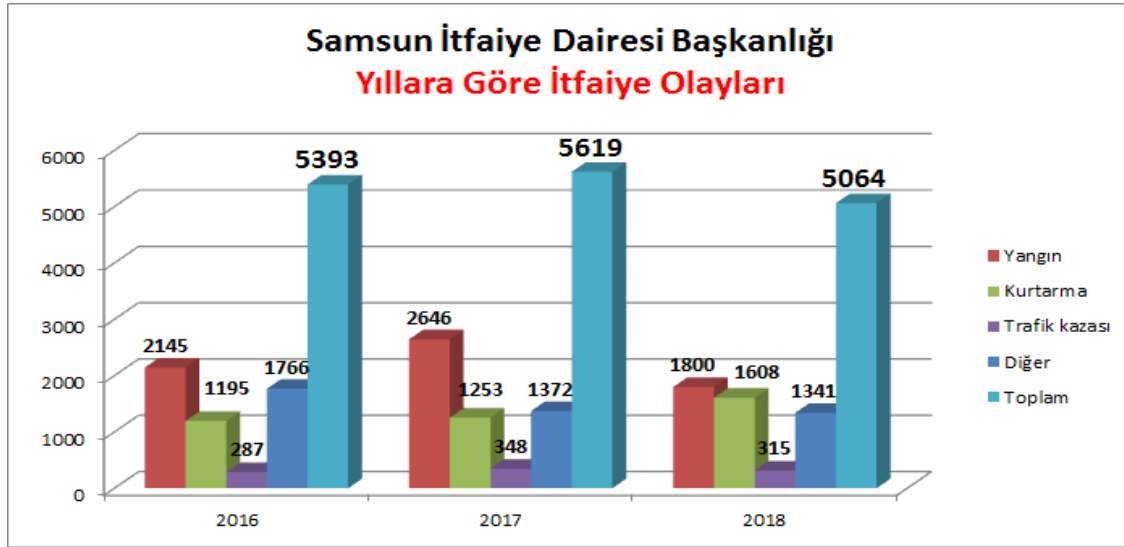
Samsun İtfaiye Daire Başkanlığı
Önlem ve Eğitim faaliyetleri-2018

Önlem Faaliyetleri

Grup Adı	Proje Kontrol	İskan Kontrol	İşyeri Kontrol	GSM İşyeri Kontrol	Kamu Binası Denetim	OSB İşyerleri Kontrol	Toplam
İlkadım	942	764	733	2	54	9	2504
Bafra	260	16	103		13	3	395
Çarşamba	148	115	160	4	9		436
Havza	98	76	41	2	10	4	231
Vezirköprü	59	1	29	2	6		97
Toplam	1507	972	1066	10	92	16	3663

Eğitim faaliyetleri

Grup Adı	Kamu Kurumları		Okullar				Özel Kurumlar		G.Toplam			
	Kurum Sayısı	Kişi Sayısı	Resmi		Özel		Kurum Sayısı	Kişi Sayısı	Kurum Sayısı (Resmi ve Özel)	Kurum Kişi Sayısı	Okul Sayısı (Resmi ve Özel)	Öğrenci Sayısı
			Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı						
İlkadım	88	11183	71	24420	35	5606	71	6830	159	18013	106	30026
Bafra	3	201	11	1505	2	124	10	832	13	1033	13	1629
Çarşamba	9	587	24	4240	1	30	7	509	16	1096	25	4270
Havza	7	163	9	1625			7	733	14	896	9	1625
Vezirköprü	8	540	6	3145			1	15	9	555	6	3145
Toplam	115	12674	121	34935	38	5760	96	8919	211	21593	159	40695



**İLLARA GÖRE İTFAİYENİN BİLGİSİ DAHİLİNDE OLAN
BOĞULMA VAKALARI**

S.No	Yıl	Olay Sayısı	Müdahale Eden		
			İtfaiye		Diğer Ekipler(Ölü)*
			Ölü	Sağ	
1	2010	11	3	7	4
2	2011	27	2	26	3
3	2012	35	3	52	4
4	2013	24	5	28	6
5	2014	115	7	106	8
6	2015	91	7	74	10
7	2016	126	8	154	21
8	2017	79	1	93	1

*Sahil Güvenlik, Deniz Polisi, Vatandaşlar tarafından çıkarılanlar(Deniz,Baraj gölü, ırmak, dere vs.)

2018 YILI BOĞULMA VAKALARI

BÖLGE ADI	OLAY SAYISI	SAĞ	ÖLÜ	VAKA ŞEKLİ(EKS)		
				İTFAİYE		DİĞER EKİP*
				Kaza	Boğulma	
BAFRA	3	1	2			2
TEKKEKÖY-COSTAL SAHİLİ	1	1				
ATAKUM-GOLF SAHASI-	38	36	2		2	
ATAKUM-ÇAKIRLAR SAHİLİ	4	4				
ATAKUM- POLİS OKULU VE SONRASI	8	7	1			1
19 MAYIS-YÖRÜKLER ,DEREKÖY SAHİLİ	13	9	4			4
ALAÇAM-GEYİKKOŞAN SAHİLİ	1	1				1
YAKAKENT-MERKEZ	4	3	1			1
TOPLAM	72	62	10		2	8

*Sahil Güvenlik, Deniz Polisi, Vatandaşlar tarafından çıkarılanlar(Deniz,Baraj gölü, ırmak, dere vs.)

Aylar	Olay Sayısı	Sağ	Ölü
Haziran	17	15	2
Temmuz	29	25	4
Ağustos	25	21	4
Eylül	1	1	
<i>Toplam</i>	<i>72</i>	<i>62</i>	<i>10</i>

SAMSUN İTFAİYE EĞİTİM MERKEZİ(SABİTEM) YAYINLARI 1-KAYNAK KİTAPLAR



2-BROŞÜRLER



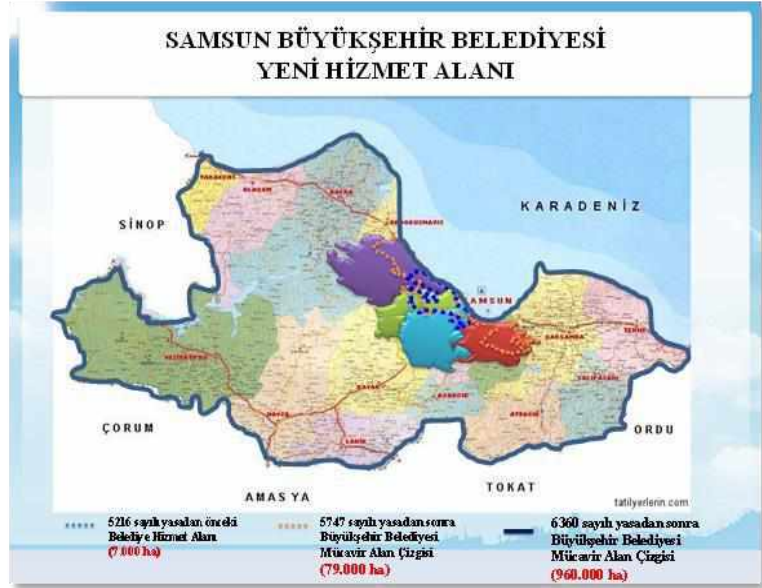
SİVİL SAVUNMA FAALİYETLERİ;

Sivil Savunma Amirliğimiz 2018 yılı içerisinde 100 kurum çalışanına eğitim vermiştir. 3 İlçemizde sivil savunma birimleri oluşturulmuştur. Sivil Savunma Planları güncellenmiştir

BAĞLI KURULUŞ VE İŞTİRAKLER ;
BAĞLI KURULUŞ :
SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYET ALANI

SASKİ Genel Müdürlüğü 2560 Sayılı kanun gereği Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan yerleşim yerlerinin su, kanalizasyon, yağmur suyu, ve abone hizmetlerini yürütmekle yükümlüdür. 22 Mart 2008 tarih 26824 Mükerrer sayılı resmi gazetede yayınlanan 5747 sayılı 'Büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun' gereği SASKİ Genel Müdürlüğü 4 adet (Atakum, İlkadım, Canik, Tekkeköy) ilçe belediyesine

hizmet vermekte iken, 06.12.2012 tarih ve 28489 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6360 Sayılı '*On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun*' ile 13 İlçe Belediyesinin de ilave olmasıyla (Alaçam, Asarcık, Ayvıcık, Bafra, Çarşamba, Havza, Kavak, Ladik, Ondokuzmayıs, Salıpazarı, Terme, Vezirköprü, Yakakent) toplam 17 ilçeye hizmet götürmekle yükümlü olmuştur.



KANALİZASYON HİZMETLERİ

Samsun Su ve Kanalizasyon İdaresi SASKİ Genel Müdürlüğü; evsel ve endüstriyel atıksular ile yağmur sularının, yönetmeliklere uygun bir şekilde toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve sıhhi bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılmasını sağlamak ve bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak yada yaptırmak, gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak yada kurdurmak, bu tesislerin bakım, onarım ve revizyonunu yapmak yada yaptırmakla görevlidir.

Bununla birlikte bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının evsel ve endüstriyel atık sularla kirletilmesini önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbirleri almak görevleri arasındadır.

İÇME SUYU HİZMETLERİ

Samsun Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (SASKİ), 2560 sayılı kanun gereği Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki yaşayan nüfusa, nitelikli İçme Suyu ve Kullanma Suyu Standartları çerçevesinde su üretimini sağlamak, su üretiminde kullanılan İçme Suyu Arıtma Tesisinin işletilmesi, günümüz kentsel gelişimine ve teknolojisine paralel olarak tesis kapasitesinin artırılması veya geleceğe yönelik sistem ve tesislerin kurulmasını ve işletilmesini sağlamakla yükümlüdür.

2018 Yılı içerisinde Daire Başkanlığımız ekiplerince **188.681,00 m.** ihale yoluyla müteahhitlerce **786.293,25 m.** ve ilçe şube müdürlükleri ekiplerince **128.697,00 m.** olmak üzere toplam **1.103.671,25 m.** şebeke hattı yenileme çalışmaları yapılmıştır.

PERSONEL DURUMU

SASKİ Genel Müdürlüğünde 237 Memur, 315 Kadrolu Ve Geçici İşçi ve 10 adet Sözleşmeli Personel istihdam edilmektedir.

SASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SAYISI VE EĞİTİM DURUMU BİLGİLERİ								
STATÜ	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y.LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Memur	6	15	59	47	97	11	2	237
Kadrolu ve Geçici İşçi	180	44	57	21	13	-	-	315
Sözleşmeli Personel	-	-	-	1	9	-	-	10
TOPLAM	186	59	116	69	119	11	2	562

BÜTÇE BİLGİLERİ

A. GELİR BÜTÇESİ

2018 YILI GELİR BİLGİLERİ ₺	
GEÇEN YILDAN DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	53.058.257,99
YILI TAHAKKUK	333.062.643,01
TOPLAM TAHAKKUK (A)	386.120.901,00
TOPLAM TAHSİLAT (B)	328.481.802,89
TAHSİLATтан RED VE İADELER (-)	119.948,91
YILI NET TAHSİLAT	328.361.853,98
GELECEK YILA DEVREDEN	57.639.098,11
TAHSİLAT/TAHAKKUK ORANI % (B/A)	%85,07

B. GİDER BÜTÇESİ

KOD	GİDERLER (₺)	2018 BÜTÇESİ	2018 YILSONU BÜTÇESİ (A)	2018 YILI HARCAMASI (B)	ORAN % (B/A)	2019 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	51.086.173,00	46.414.424,40	46.291.922,33	99,74%	59.130.172,00
02	Sos. Dev. Primi Giderleri	8.533.065,00	8.351.848,52	8.300.782,63	99,39%	10.441.065,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Gid.	119.088.372,00	141.658.018,74	141.104.416,40	99,61%	150.404.299,00
04	Faiz Giderleri	4.500.021,00	8.770.261,20	8.770.240,20	100,00%	8.150.021,00
05	Cari Transferler	2.802.002,00	4.042.788,98	4.035.724,63	99,83%	3.350.002,00
06	Sermaye Giderleri	193.571.319,00	191.762.658,16	191.672.001,78	99,95%	178.717.422,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00
08	Borç Verme	500.000,00	0,00	0,00	0,00%	500.000,00
09	Yedek Ödenekler	20.919.048,00	0,00	0,00	-	24.307.019,00
TOPLAM		401.000.000,00	401.000.000,00	400.175.087,97	99,79%	435.000.000,00

İŞTİRAKLERİMİZ;

Anakent İmar İnşaat Ticaret Limited Şirketi;

Anakent İmar İnşaat Ticaret Limited Şirketi 23.12.1990 tarihinde kurulmuş bir limited şirket olup Şirket Ünvanı 05.06.2014 tarihinde yapılan olağanüstü genel kurul sonucunda Samsun Anakent Turizm Ticaret Limited Şirketi Olarak değişmiş olup mevcut sermaye yapısı ile çalışmalarına devam etmektedir.

SERMAYE YAPISI

Büyükşehir Belediyesi	₺ 18.870.225,00
Samsun Kültür Turz.A.Ş.	₺ 700,00
Sabek A.Ş.	₺ 75,00
TOPLAM :	₺ 18.871.000,00

Anakent Turizm Ticaret Limited Şirketi bünyesinde 3 Müdür, muhasebe servisinde 3 personel servisinde 3, Samsun Büyükşehir Belediyesi'nden alınan ihaleli işlerde 1.090 personel, ve şirket işletmelerimizde 276 personel olmak üzere toplam 1.375 personel görev yapmaktadır.

FAALİYET ALANLARI

RESTAURANT DÜĞÜN SALONU MOTEL PLAJ GO-KART DENİZ TURİZMİ VE OTOPARK İŞLETMECİLİĞİ

Samsun Anakent Turizm Ticaret Limited Şirketi bünyesinde faaliyet gösteren Anakent Sosyal Tesisleri Motel İşletmeciliği ve Düğün Salonu, Samsunum-1, Samsunum-2 ve Samsunum-3 Gemisi Turizm İşletmeciliği, Sahil Yolu Sevgi Restaurant, Sevgi Gölü Büfesi, Samsunumuzda Kültürel ve sanat alanında yapılan etkinliklerinin yazılı duyulması için Kültür ve Sanat evi, Kültür Parkı içerisinde Kültür Otoparkı, Batıpark içerisinde Büfe ve Go-Kart işletmesi, Baruthane Mahallesi DLH yanındaki Fener Plajı ve Müştemilatları, Canik Beldesi Belediye Evleri mevkiinde Bandırma Plajı ve su kayağı müştemilatı, Yabancılar Pazarında umumi W.C, Kurupelit beldesi Büyük oyumca köyü dahilinde Atlı Spor Tesisleri Büfe Kafe ve Eğitim hizmetleri, Hançerli Mahallesi Fuar caddesi üzerinde bulunan belediyemize ait Balık Satış merkezindeki Balık Lokantası, Hançerli Mahallesi Kültürpark içerisinde Hayal Büfe, Kurupelit Belediyesinin alt katı Büfe ve Çay Bahçesi-Düğün Salonu olarak hizmete, Doğupark Kafeterya, Mert Kafe, Bandırma Kafe, Kent Müze Kafe, Amazon Köyü Kafe, Samsun Simit Kafe, Amisos Kafe-Restaurant, Cumhuriyet Meydanı Yer altı Otoparkı, Ağabali Otoparkı, Kurtuluş Otoparkı, Anneler Parkı Otoparkı, Belediye Altı Otoparkı ve Büyük Cami Otoparkı ile Kültür Otoparkı Ladik Akdağ Kayak Merkezi, Çakallı Taş Han Melemen, 19 Mayıs Kuş Cenneti, Belediye evleri Balıkçı Barınağı, Bayraktepe Restaurant Çok Amaçlı Salon ve Kafeteryası ve Maden Ocağı olmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

MALİ DURUM

2018 yılında şirket, tüm faaliyetler için ₺ 99.633.632,36 gider yapmış, buna karşılık ₺ 99.175.012,01 gelir elde etmiştir.

SAMULAŞ (Samsun Proje Ulaşım İmar İnş. Yat. San. Ve Tic. A.Ş.)

Samsun Proje Ulaşım Anonim Şirketi 24.03.2010 tarihinde kurulmuş bir anonim şirket olup halen varolan mevcut sermaye yapısı ile çalışmalarına devam etmektedir.

SERMAYE YAPISI

Büyükşehir Belediyesi	₺ 49.993.400,00
Samsun Anakent Turizm Tic. Ltd. Şti.	₺ 1.650,00
Samsun Kültür Turizm Ticaret A.Ş.	₺ 1.650,00
Sabek Samsun Bölgesel Kalkınma A.Ş.	₺ 1.650,00
Samsun Özel Halk Otobüsçüleri Derneği	₺ 1.650,00

Samsun Proje Ulaşım İmar inşaat Yatırım Sanayi Ticaret Anonim Şirketi bünyesinde 6 Yönetim Kurulu Üyesi, 1 Operasyon Müdürü, 1 Bakım Onarım Müdürü, 1 Mali İşler Müdürü, 1 Destek Hizmetleri Müdürü, büro departmanında 24 personel, kumanda mekanik departmanında 33 personel, araç sürücüleri departmanında 263 personel, tesisler ve hat bakım departmanında 15 personel, güvenlik departmanında 115 personel, garaj işletme ve temizlik departmanında 27 personel, elektrik ve trafo departmanında 24 personel, otopark da 9 personel, teleferik de 6 personel, ücret toplama ve bilgi işlem departmanında 6 personel, Samkart başvuru merkezinde 1 personel, gişeler canik mobada 1 personel, çağrı merkezinde 6 personel olmak üzere toplam 530 personel mevcuttur.

FAALİYET ALANLARI

Şirketin Faaliyet Alanları; Hafif Raylı Sistem, Otobüs, Otopark, Teleferik İşletmesi ile ticari mal olarak Samkart satışından ibarettir.

TRAMVAY FİLOSU

İtalyan Ansaldo Breda SPA. firmasının ürettiği 16 adet Sirio Marka ve Çin CNR firmasının ürettiği 5 adet Samsun Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait, Samulaş A.Ş.'ye ait Durmazlar firmasının ürettiği 8 adet Panorama Model yerli tramvaydan oluşmaktadır.

MAKİNA PARKI

6 adet binek araç, 2 adet pikap, 2 adet Unimog, 1 adet elektrikli zepper, 1 adet elektrikli forkliftten oluşmaktadır.

YOLCU SAYILARI VE İŞLETME GELİRLERİ

Tramvay işletmesinde 2018 yılı içinde taşınan yolcu sayısı bilgisi aşağıdaki gibidir.

TARİH	TRAMVAY YOLCU İŞLETMESİ SAYISI	TRAMVAY YOLCU İŞLETMESİ GELİRİ ₺
2018 YILI	19.479.632	36.058.435,35

İŞLETMEYE İLİŞKİN VERİLER

29 tramvayın yer aldığı hatta 2018 yılı verilere bakıldığında; Toplam 115.488 gerçekleşen sefere karşılık 3.056.507 km yol kat edilmiştir.

OTOBÜS İŞLETMESİ

Samulaş A.Ş. mevcut otobüs filosu ve
Otobüs İşletmesi Bilgileri

➤ Otokar M2010 (6 Metre)	:12 Adet
➤ Otokar Kent 290LF (12Metre)	:24 Adet
➤ Otokar Doruk (9Metre)	: 5 Adet
➤ BMC Procity (12 Metre)	:14 Adet
➤ BMC Neocity (8,5 Metre)	:37 Adet
➤ BMC Neocity(10 Metre)	:19 Adeti
TOPLAM	:111 Adet

OTOBÜS İŞLETMESİ YOLCU SAYILARI VE İŞLETME GELİRLERİ

Otobüs işletmesinde 2018 yılı içinde taşınan yolcu sayısı ve elde edilen gelir bilgisi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

TARİH	RİNG VE EKSPRES HATLARI YOLCU SAYISI	RİNG VE EKSPRES HATLARI YOLCU GELİRİ ₺
2018 YILI	6.820.457	9.880.507

OTOPARK İŞLETMESİ

Eski tekel binalarının olduğu Bulvar AVM' nin altında oluşturulan 3 katlı yer altı otoparkının işletmesi, 15 Haziran 2012 gün ve 243 sayılı Samsun BŞB. Meclis kararıyla Samulaş A.Ş. tarafından işletmeye başlamıştır.

2018 yılı verilere bakıldığında ₺ 1 957.227 gelir elde edilmiştir.

TELEFERİK İŞLETMESİ

13.09.2013 gün ve 329 sayılı Samsun BŞB. Meclis kararıyla ile Samulaş A.Ş. tarafından işletilmeye başlamıştır.

Teleferiği kullanmak isteyen Samkarlı yolcular, indirimli ₺1,10, öğrenciler 0,85 kuruş ile ücretlendirilirken Samkartı olmayan yolculardan ₺ 1,50 ücret alınmaktadır.

TARİH	TELEFERİK YOLCU SAYISI	TELEFERİK YOLCU GELİRİ ₺
2018 YILI	369.649	472.027,05

MALİ DURUM

2018 yılında şirket, tüm faaliyetler için ₺ 76.984.792,60 gider yapmış, buna karşılık ₺ 55.149.830,02 gelir elde etmiş olup, giderler arasında, Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne toplam ₺ 9.206.463,66 kira gideri ve ₺ 4.861.304,08 amortisman gideri bulunmaktadır.

KÜLTÜR TURİZM TİCARET A.Ş.;

Ortaklık Yapısı ve İştirakler

Şirketimizin ortaklık yapısı 31/12/2018 tarihi itibarıyla aşağıda yer almaktadır. Ortağın	Sermayedeki Payı (₺)	Sermayedeki Payı (%)
Samsun Büyükşehir Belediyesi	450.000.00	%90
Samsun Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	25.000,00	%5
Samsun Anakent Turizm Tic.Ltd.Şti.	25.000,00	%5
TOPLAM	500.000,00	100

- İştiraklerimiz

-

31/12/2018 tarihi itibarıyla iştiraklerdeki pay adetleri ve oranları aşağıda yer almaktadır.

Ticaret Unvanı	Faaliyet Konusu	Şirketteki Pay Adedi	1 Payın Birim Değeri ₺	Toplu Sermaye Tutarı ₺	Şirketteki Payın Yüzdelik Oranı	Şirket ile Olan İlişkinin Niteliği
Samsun Anakent Turizm Tic.Ltd.Şti.	Yiyecek Ağırlıklı Hizmet Veren Kafeteryaların Faaliyetleri	27 Pay	25	675.00	% 0,00000357	İştirak
Samsun Proje Ulaşım İmar İnş.San.Tic.A.Ş.	Ulaşım	30 Pay	25	750.00	% 0,0000326	İştirak
Sabek A.Ş.	Bölgesel Ekonomik Kalkınma	960 Pay	25	27.000.00	% 0,0266	İştirak

İNSAN KAYNAKLARI;

Merkez ofis ve işletmelerimizde yıl sonu itibarıyla toplam 65 personel görev almaktadır. Yaz Sezonu süresince işletmelerden 200 personele giriş-çıkış işlemi yapılmıştır.

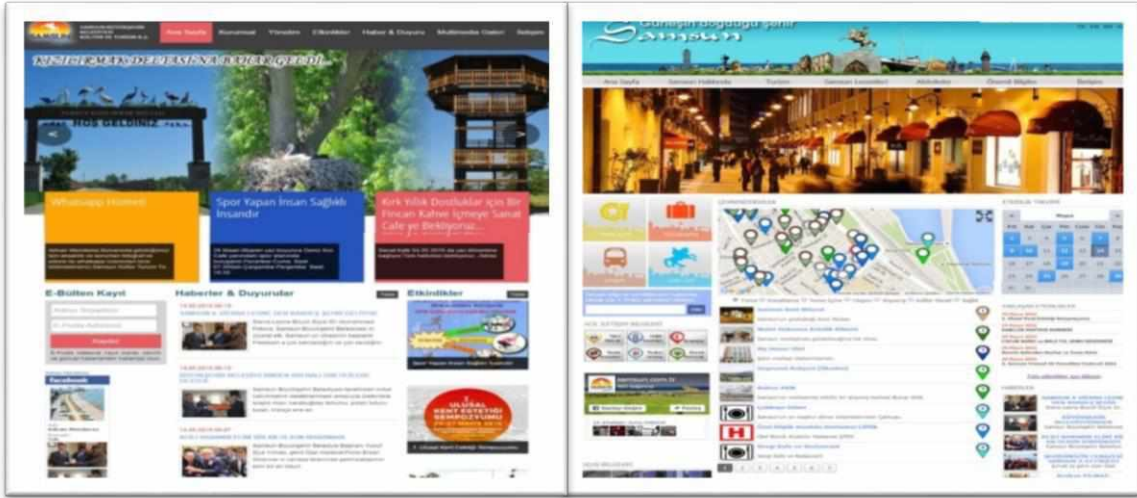
YAPILAN KOKTEYL VE ETKİNLİKLER;

- 11.01.2018 Samsun Büyükşehir Belediyesi Muhtarlarla Buluşma Kokteyli
- 12.01.2018 Lojistik Köy Gazeteci Bilgilendirme Toplantısı Kokteyli
- 15.01.2018 Lojistik Köy Bilgilendirme Toplantısı Kokteyli

- 01-02.11.2018 11. Uluslararası Balkan Tarihi Kongresi Kokteyli
- 16-17.02.2018 Çocuk İstismarı Çalıştayı Programı Kokteyli
- 03.03.2018 Lojistik Köy Bilgilendirme Kokteyli
- 12.03.2018 Unesco Dünya Mirası Geçici Listesinde Yer Alan Samsun Kızılırmak Deltası Sulak Alan Ve Kuş Cenneti Kokteyli
- 07.04.2018 Down Çed Programı Kokteyli
- 15.06.2018 Ramazan Bayramı Bayramlaşma Kokteyli
- 20.06.2018 Samsun Belediyeler Birliği Kokteyli
- 15.07.2018 15 Temmuz Anma Programı Kokteyli
- 21.07.2018 Erunim Mttb Camiası Derneği Vefa Ve Kardeşlik Buluşması Kokteyli
- 08.09.2018 Selamet Kırtasiye Yazar Buluşması Kokteyli
- 01.11.2018 Deltada Meb Toplantısı Kokteyli
- 05.11.2018 Çok Amaçlı Salonda Bakanlar Toplantı Kokteyli
- 04.10.2018 Hayvanları Koruma Günü Kokteyli
- 11.10.2018 Sokak Hayvanları Refahı Kongresi Kokteyli
- 29.10.2018 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Resepsiyonu Kokteyli
- 30.11.2018 Çevre Koruma Semineri Kokteyli
- 01.12.2018 12. Uluslararası Balkan Tarihi Kongresi Kokteyli
- 13-14.12.2018 Milli Teknoloji Zirvesi Kokteyli
- 15.12.2018 Makina Mühendisleri Odası Kokteyli

Verilen kokteyller arasındadır. Toplamda 12470 kişilik kokteyl hizmeti verilmiştir.

İnternet Sitelerimiz



<http://samsun.com.tr>

sayfasına 31.12.2018 tarihine kadar;

Toplam Kullanıcı Sayısı : 153.963

Giriş Yapan Şehir : 2.704

Giriş Yapan Ülke Sayısı : 149

Sayfa Görüntüleme Sayısı : 299.785

- www.samsunkulturturizm.com

<http://www.samsunkulturturizm.com>

sayfasına 31.12.2018 tarihine kadar;

Sayfa görüntüleme sayısı

: 19.345

Sayfamızı ziyaret eden Ülke Sayısı : 120

Sayfamızı ziyaret eden Şehir Sayısı : 1.628

Toplam Kullanıcı Sayısı : 10.730

- Sosyal Medya
- Facebook Sayfalarımız



Whatsapp Hesabı (Whatsapp İhbar Hattı)

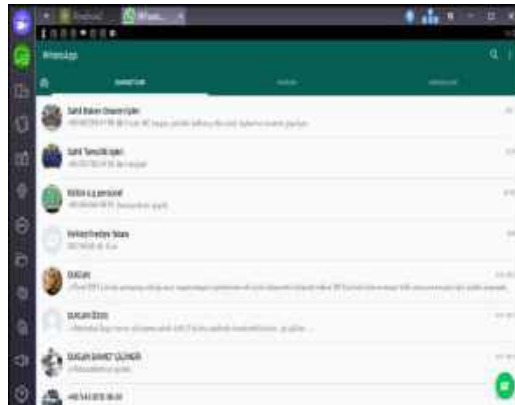


Whatsapp www.samsunkulturturizm.com web sayfamızda ve çeşitli reklam panolarında yayınladığımız 0539 226 17 32 nolu whatsapp hattımız Sahil Bakım Onarım çalışmaları , Sahil Temizlik İşleri çalışmaları, Adnan Menderes Bulvarında vatandaşların gördüğü tüm aksaklık ve sorunların fotoğraf ve adresi ile whatsapp üzerinden bize bildirilmesi, düğün salonuyla ilgili müşterileri bilgilendirme amaçlı kullanılmaktadır.2018 yılında whatsapp üzerinden toplam 160 mesaja cevap verilerek vatandaşın memnuniyeti sağlanmıştır.

Instagram Hesabı



Kurupelit Düğün Salonu, Kültür Kafe, Palmiye Kafe, Denizkızı Kafe, Çobanlı İşkele Kafe işletmelerimize ait görselleri paylaştığımız instagram hesaplarımız bulunmaktadır.Toplam instagram hesabımızda 3.560 takipçimiz bulunmaktadır.



- **Organizasyon ve Halkla İlişkiler**

Adnan Menderes Bulvarında Yapılan Organizasyonlar:

1. Doğayla Uyumlu Kafe (29.01.2018)
2. Kadınlar“Dayanışmayla güçleniyoruz, hayatı savunuyoruz” diyerek 8 Mart Dünya Kadınlar Günü için buluştu. (03.03.2018)
3. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Dolayısıyla Kadınlar Deltada (08.03.2018)
4. Samsun'da Dünya Kalp Sağlığı Haftası için pedal çevirdiler (17.04.2018)
5. Sokak Müzisyenleri, Atakum Sahiline Renk Katıyor (01.05.20018 – 31.08.2018)
6. Otizm İçin Bir Pedal da Sen Çevir (02.05.2018)
7. Gökyüzünde Şenlik Var (02.05.2018)
8. Büyükşehirden doğal vitamin deposu (03.05.2018)
9. 4. Samsun Yöresel Ot Yemekleri Festivali'nin açılışı yapılmıştır. (09.05.2018)
10. Atakum Garage Modifiyeli Araç Buluşmasında Merkez Fm Rüzgarı (19.08.2018)
11. Samsun'da 'Sağlık İçin Hareket Et Yürüyüşü' (10.05.2018)
12. Tütün Müze Kafe Hizmete Açılmıştır. (10.05.2018)
13. Atakum'da Bayrak Yürüyüşü (19.05.2018)
14. Atakum'dan Birlik ve Beraberlik Tablosu (25.05.2018)
15. Samsun'da 5 Haziran Dünya Çevre Günü İlkokul Öğrencileri Sahilde Çöp Topladı. (05.06.2018)
16. Panorama Kafe Açıldı. (06.06.2018)
17. “ Sıfır Atık” Projesi Uygulaması (15.06.2018)
18. Atakumda Yaz Spor Okulları Açılışı (21.06.2018)
19. Atakum'da 'Kumdan Heykel Etkinliği' (04.07.2018)
20. 15 Temmuz Demokrasi Zaferi ve Şehitleri Anma Halk Koşusu (15.07.2018)
21. 3. Mercedes Kulüp Buluşması (22.07.2018)
22. Samsunlular Dikkat: İşte Güvenli Alanlar! (02.08.2018)
23. Samsun'da Falcon Fest Heyecanı Başladı. (04.08.2018)
24. Falcon Fast, Triatlon Heyecanı İle Devam Etti (05.08.2018)
25. Sağlığı Haftası İçin Bisiklet Turu Düzenlendi (05.09.2018)
26. 15 Eylül Dünya Çöp Toplama Günü (15.09.2018)
27. Süslü Kadınlar Bisiklet Turu Etkinliği (23.09.2018)
28. Samsun'da '29 Eylül Dünya Kalp Günü' ne Dikkat Çekmek İçin Pedal Çevirdiler (29.09.2018)
29. Samsun'da 'İklim Değişmeden Sen Değiş' Etkinliği (30.09.2018)
30. Atakum Bilim Şenliği'nin Açılışı Törenle Gerçekleşti. (18.10.2018)
31. Dünya Çocuk Felci Günü Hastalığa Karşı Pedalladılar (24.10.2018)
32. Subaşı WC Açılışı (28.10.2018)
33. Yaşasın Cumhuriyet Bisiklet Turu (29.10.2018)
34. Deltada Yapraklara Kuş Figürü Sergisi (05.11.2018)
35. Meme Kanseri Farkındalık Turu (12.11.2018)
36. Dünya KOAH Günü Bisiklet Turu (22.11.2018)
37. Pedallar ‘Şiddete Sıfır Tolerans’ Sloganıyla Çevrildi. (24.11.2018)
38. Samsun'dan Anıtkabir'e Ata'ya Saygı Yolculuğu (07.12.2018)



Doğayla Uyumlu Kafe (29.01.2018)

Samsun'un Bafra ilçesinde bulunan, Kızılırmak'ın Karadeniz'e döküldüğü alanın da içinde yer aldığı 56 bin hektarlık Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti'ne Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. tarafından doğa tutkunlarının ağırlanacağı "Delta Kafe" açıldı. UNESCO Dünya Mirası Geçici Listesi'nde bulunan, Türkiye'nin uluslararası öneme sahip sulak alanlarından Kızılırmak Deltası'nın tanınırlığı ve gelen turist sayısını artırmak amacıyla Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan kafe, misafirlerini beklemektedir. Tamamen doğayla uyumlu olarak yapılan Delta Kafe de amacımız Kuş Cenneti'ne gelen doğaseverlerin dinlenebileceği alan ile ilgili hediyelik eşyaları bulabileceği şirin doğal bir mekan sunmaktır.

Gökyüzünde Şenlik Var (02.05.2018)

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. ile Ülkü Ocakları Samsun İl Başkanlığı'nın katkılarıyla bu yıl üçüncüsü gerçekleşen uçurtma şenliği büyük ilgi çekmiştir. Ülkü Ocakları Samsun İl Başkanlığı tarafından bu yıl 3.'sü düzenlenen uçurtma şenliği renkli görüntülere sahne olmuş Atakum Ömürevleri iskelesinde gerçekleşen şenliğe katılan çok sayıda kişi, sahilde uçurtma uçurmuştur.



Büyükşehirden Doğal Vitamin Deposu (03.05.2018)

Samsun Adnan Kahveci Parkı içerisindeki atıl durumda olan alan Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. tarafından Vitamin Kafe olarak Samsun halkının hizmetine sunulmuştur



Samsun Yöresel Ot Yemekleri Festivali"nin Açılışı Yapıldı (09.05.2018)

Bu yıl dördüncüsü düzenlenen festivalin açılış programı Samsun Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi bahçesinde Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla gerçekleştirilmiştir.



Sokak Müzisyenleri, Atakum Sahiline Renk Katıyor (01.05.20018 – 31.08.2018)

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. iftar sonrası yürüyüşe çıkan vatandaşlara müzik sürprizi yapmıştır.. İzleyenleri coşturan sokak müzisyenleri, seslendirdikleri şarkılarla geceye ayrı bir renk katmıştır

Tütün Müze Kafe Hizmete Açılmıştır (10.05.2018)

Bafra Tütün Müzesi içinde bulunan Tütün Müzesi Kafe Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. tarafından hizmete açılmış olup,. Kafe de aynı zamanda Samsun' a özgü hediyelik eşyalarda ziyaretçilerin hizmetine sunulmuştur.



Atakum'dan Birlik ve Beraberlik Tablosu (25.05.2018)

Atakum Belediyesi Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A. . işletmesinde olan Kurupelit Marinadaki otoparkta Mahalle  ftarları bulu malarıyla Körfez Mahallesiindeki vatandaşları aynı sofrada bir araya getirilmiştir.



Samsun'da 05 Haziran Dünya  evre Günü  lk kul  ğrencileri Sahilde   p Topladı. (05.06.2018)

Samsun'un Atakum ilçesinde ilkokul öğrencileri, etkinlikler kapsamında sahilde çöp toplayarak büyüklere örnek olmuştur..



15 Eylül Dünya   p Toplama Günü (15.09.2018)

Samsun'da 15 Eylül Dünya   p Toplama Günü dolayısıyla Samsun sahilindeki çöpler toplanmıştır. "Temiz Bir Samsun, Temiz Bir Türkiye, Temiz Bir Dünya" adı altında Samsun'da B y k  hir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A. . 'nin katkılarıyla düzenlenen etkinlikte toplanan çöpler, daha sonra Atakum Belediyesi geri dönüşüm araçlarına teslim edilmiştir.



Panorama Kafe Açıldı (06.06.2018)

Panorama 1919 Müzesi içinde Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin açtığı Panorama Müzesinde içecek ve fast food çeşitleri, aynı zamanda Samsun'a özgü hediyelik eşya çeşitleri bulunmaktadır.



“ Sıfır Atık” Projesi Uygulaması (15.06.2018)

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla Adnan Menderes Bulvarında bulunan Mavi Bayraklı alanlarda “ Sıfır Atık” projesini uygulamaya sokarak vatandaşlara sıfır atık projesi ile ilgili bilgi verilmiş, çöplerin geri dönüşümü sağlanarak hem de çevreyi temiz tutmak amaçlanmıştır.



Atakum'da 'Kumdan Heykel Etkinliği' (04.07.2018)

01 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı münasebetiyle Atakum Gönüllüleri Derneği ve Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. katkılarıyla düzenlenen Kumdan Heykel Etkinliği Türkiye çapında ses getirmiş olup, insanların sahile olan ilgisini artırmak için deniz kızı, piramit gibi kumdan çeşitli heykeller yaparak sahilde farklı bir etkinlik gerçekleştirilmiştir. Yapılan heykeller hakkında vatandaşlara bilgiler verilmiştir.



Samsunlular Dikkat: İşte Güvenli Alanlar! (02.08.2018)

Samsun il genelinde vatandaşların güvenli bir şekilde denize girmeleri amacıyla yüzme alanları ve cankurtaran hizmeti verilen bölge ve sahiller belirlenmiştir



Yaşasın Cumhuriyet Bisiklet Turu (29.10.2018)

Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. 'nin Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneği tarafından 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında “Yaşasın Cumhuriyet” sloganı ile Çobanlı Halk İskelesi’nden başlayarak, Atakent Marina-Atakum Halk İskelesi arasında bisiklet turu düzenlenmiş olup,. düzenlenen etkinliğe 150 bisikletli katılmıştır.. “Cumhuriyetin 95. yıl dönümü vesilesiyle birlik ve beraberliğimizin timsali olan Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk’ü, silah arkadaşlarını, kahraman şehitlerimizi ve gazilerimizi saygı ve minnetle anıyor, saygıdeğer yurttaşlarımızın ve pedalaşlarımızın Cumhuriyet Bayramını kutluyoruz.” Şeklinde Cumhuriyetin önemi vurgulanmıştır.



Deltada Yapraklara Kuş Figürü Sergisi (05.11.2018)

Samsun'da Bahar Değirmenci, doğadan topladığı yaprakları, üzerlerine çeşitli figürler yaparak sanat eserine dönüştürmektedir..

Değirmenci, tamamen hayal gücüne dayalı olarak yaprakları sanat eserine dönüştürmesinin insanların beğenisini kazandığını kaydetmiş olup,. kuş figürlü yapraklardan yapılan eserlerin sergilendiği Doğal Yapraklarla Yapılan Resim Sanatı Sergisini Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla Delta Kafe de vatandaşların beğenisine açmıştır.



Pedallar ‘Şiddete Sıfır Tolerans’ Sloganıyla Çevrildi (24.11.2018)

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Samsun İl Müdürlüğü ile Ekolojik Yaşam Bisiklet Derneği ve Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. ‘nin işbirliğinde gerçekleştirilen bisiklet turu etkinliği renkli görüntülere sahne oldu. Etkinliğe TEMA Vakfı da destek verdi. Atakum İlçesi Çobanlı Halk İskelesi’nde başlayan bisiklet turu sahil boyunca devam etti. Kadın erkek, çocuk yaşlı demeden onlarca kişi ‘Şiddete Sıfır Tolerans’ sloganıyla pedal çevirmişlerdir..



Samsun'dan Anıtkabir'e Ata'ya Saygı Yolculuğu (07.12.2018)

Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Turizm Ticaret A.Ş. nin katkılarıyla Samsun'dan Anıtkabir'e Ata'ya Saygı Yolculuğu'na çıkacak olan Samsun Bilgi Okulları öğretmenleri, Samsun Bilgi Okulları öğrencileri ve dernek üyelerimizin katılımı ile Atakum Çobanlı Halk İskelesi'nde büyük bir uğurlama programı düzenlenmiş olup, programda saygı duruşu ve İstiklal Marşı eşliğinde 10 Kasımın anlam ve önemini vurgulayan marşlar okunmuştur.



2018 Yılında Yapılan Kokteyller

1. 11.01.2018 Samsun Büyükşehir Belediyesi Muhtarlarla Buluşma Kokteyli
2. 12.01.2018 Lojistik Köy Gazeteci Bilgilendirme Toplantısı Kokteyli
3. 15.01.2018 Lojistik Köy Bilgilendirme Toplantısı Kokteyli
4. 01-02.11.2018 11. Uluslararası Balkan Tarihi Kongresi Kokteyli
5. 16-17.02.2018 Çocuk İstismarı Çalıştayı Programı Kokteyli
6. 03.03.2018 Lojistik Köy Bilgilendirme Kokteyli
7. 12.03.2018 Unesco Dünya Mirası Geçici Listesinde Yer Alan Samsun Kızılırmak Deltası Sulak Alan Ve Kuş Cenneti Kokteyli
8. 07.04.2018 Down Çed Programı Kokteyli

9. 15.06.2018 Ramazan Bayramı Bayramlaşma Kokteyli
10. 20.06.2018 Samsun Belediyeler Birliği Kokteyli
11. 15.07.2018 15 Temmuz Anma Programı Kokteyli
12. 21.07.2018 Erunim Mttb Camiası Derneği Vefa Ve Kardeşlik Buluşması Kokteyli
13. 08.09.2018 Selamet Kırtasiye Yazar Buluşması Kokteyli
14. 01.11.2018 Deltada Meb Toplantısı Kokteyli
15. 05.11.2018 Çok Amaçlı Salonda Bakanlar Toplan Kokteyli
16. 04.10.2018 Hayvanları Koruma Günü Kokteyli
17. 11.10.2018 Sokak Hayvanları Refahı Kongresi Kokteyli
18. 29.10.2018 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Resepsiyonu Kokteyli
19. 30.11.2018 Çevre Koruma Semineri Kokteyli
20. 01.12.2018 12. Uluslararası Balkan Tarihi Kongresi Kokteyli
21. 13-14.12.2018 Milli Teknoloji Zirvesi Kokteyli
22. 15.12.2018 Makina Mühendisleri Odası Kokteyli

2018 Yılı İçerisinde;

Çobanlı İskele Kafe 124.382 kişi
Palmiye Kafe 188.369 kişi
Denizkızı Kafe 91.643 kişi
Sanat Kafe 10.829 kişi
İncesu Kafe 36.544 kişi
Çakırlar Kafe 15.946 kişi
Çakırlar Yalı Kafe 10.532 kişi
Kültür Kafe 80.886 kişi
Amazon Hediyelik Eşya Satış Merkezi 15.645 kişi
Bandırma Hediyelik Eşya Satış Merkezi 35.415 kişi
Samsun Kent Müzesi Hediyelik Eşya Merkezi 1.473 kişi
Ayvacık İskele Cafe & Resturant 158.557 kişi
Yakakent Balık Resturant 82.847 kişi
Garaj Çay Evi 270 kişi
Delta Kafe 15.490 kişi
Kurupelit Düğün Salonu 37.000 kişi
Tütün Müzesi Bafra 895 kişi
Meyve Pınarı Kafeterya 6.070 kişi
Panorama Müze Kafe 3.603 kişi
P1 Ksm İle Yeşilyurt Avm Otopark 20.143 kişi
P2 Ksm İle Yeşilyurt Avm Otopark 24.460 kişi
P3 Otoparkı 32.304 kişi
Subaşı Wc 22.134,08 kişi
Kültür ve Sanat Merkezi içi 845 kişi olmak üzere 2018 yılında işletmeler toplam 10.162 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

MALİ DURUM

2018 mali yılında şirketimiz tüm faaliyetler için ₺ 43.446.169,45 gider yapmış, buna karşılık ₺ 45.963.779,09 gelir elde etmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Stratejik Amaç 1		Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak				
Hedef 1.1		Belediye gelirlerini zamanında toplamak				
Strateji 1.1.1		Belediye gelirlerini zamanlı ve planlı toplanabilmesi için kitle iletişim araçları ve teknoloji sistemlerinden yararlanılması				
						Uygulayıcı Birim
						Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 1.1.1.1	Belediye sınırları içerisinde kayıt altına alınmamış mükellefin kalmamasını sağlamak	%100	-	%100	-	
Faaliyet 1.1.1.2	Muhasebe kayıtlarının düzenli ve güncel tutulmasını sağlamak	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi		2018 Yılında Belediye gelirlerinin zamanında toplanması sağlanacaktır.				

Stratejik Amaç1		Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak				
Hedef 1.2		Belediyenin gider evraklarının takibini planlayarak yapmak				
Strateji 1.2.1		Belediyenin gider evrak takiplerinin usulüne uygunluğunun sağlanması				
						Uygulayıcı Birim
						Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 1.2.1.1	Tahakkuk eden gider evraklarının planlı takibini yaparak usulüne uygun olarak düzenlenmesini sağlamak	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında Belediyenin gider evraklarının takibi planlanarak yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 1	Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak		
Hedef 1.3	Belediye giderlerini zamanında ödemek		
Strateji 1.3.1	Belediye giderlerinin planlı olarak ödenmesini sağlamak		
		Uygulayıcı Birim	
		Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
		Süresi	
		2015-2019	

		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 1.3.1.1	Belediyenin mal ve hizmet alımları ve yapım işlerine ait ödemeler ile vergi, resim, harç ve diğer giderleri için muhasebe kayıtlarının takibinin yapılması	%100	-	%100	-	
Faaliyet 1.3.1.2	Giderler için ödeme planlarının yapılması	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında Belediye giderlerinin zamanında ödenmesi sağlanacaktır.					

Stratejik Amaç 1	Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak					
Hedef 1.4	Gerçekleşme oranları yüksek bütçe tahminleri yapmak, kesin hesabı hazırlamak					
Strateji 1 .4.1	Birimlerin bütçe performansı ve Belediye gelirlerini analiz ederek bütçe tahminleri yapılması, kesin hesabının hazırlanması					
						Uygulayıcı Birim Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi 2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 1.4.1.1	Belediye birimlerinin bütçe performansları incelenerek ve Belediye gelirleri analiz edilerek yüksek oranlı bütçe tahminlerinin yapılması, bütçe uygulama sonuçları ile birlikte kesin hesabın hazırlanması	%100	-	%100 Bütçe % 92 Gerç.	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında gerçekleşme oranları yüksek bütçe tahminleri yapılacak, kesin hesap hazırlanacaktır.					

Stratejik Amaç 1	Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak					
Hedef 1.5	Taşınır ve taşınmaz hesaplarının konsolide edilmesi işlemlerini yürütmek					
Strateji 1 .5.1	Harcama birimlerinin taşınır ve taşınmaz hesaplarının konsolide edilmesi işlemlerinin yürütülmesi					
						Uygulayıcı Birim Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi 2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama

Faaliyet 1.5.1.1	Birimlerden gelen taşınır ve taşınmazların muhasebe kayıtlarının incelenmesi, konsolide edilmesi, denetime hazır hale getirilmesi ve gönderilmesi	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında taşınır ve taşınmaz hesaplarının konsolide edilmesi işlemleri yürütülecektir.					

Stratejik Amaç 2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesi geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek</i>					
Hedef 2.1	<i>Kent halkıyla iletişim kanallarını geliştirmek</i>					
Strateji 2.1.1	<i>Kent halkıyla iletişim kanallarının geliştirilmesi için çalışmalar yapmak</i>					
					Uygulayıcı Birim	
					Özel Kalem Müdürlüğü	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.1.1.1	İç ve dış protokol, STK ve diğer heyetlerden oluşan ziyaretçilerin organizasyonları, sosyal sorumluluk projelerine destekte bulunulması ve etkinliklere katılımın sağlanması	%100	2.000.000	%100	2.000.000	
Performans Hedefi	2018 Yılında kent halkıyla iletişim kanalları geliştirilecektir.					

Stratejik Amaç 2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek</i>					
Hedef 2.2	<i>Denetim çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek</i>					
Strateji 2.2.1	<i>Denetim öncesi analizlerin yapılması ve denetime hazır hale getirilmesi</i>					
					Uygulayıcı Birim	
					Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.2.1.1	Muhasebe kayıtlarının yapılarak ve muhasebe evraklarının düzenlenerek saklanması ile denetime hazır hale getirilmesi	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında denetim çalışmaları sistemli bir şekilde yürütülecektir.					

Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek					
Hedef 2.3	Planlama, raporlama ve programlama çalışmalarını birimlerle koordineli şekilde yürütmek					
Strateji 2.3. 1	Planlama, raporlama ve programlama çalışmaları öncesi analizlerin yapılması ve birimlerarası koordineli çalışılması					
						Uygulayıcı Birim
						Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.3.1.1	Stratejik plan kapsamında Performans Programları ve Faaliyet Raporlarının hazırlık çalışmalarında analizlerin yapılması ve birimlerarası koordineli çalışılması	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında Planlama, Raporlama ve Programlama çalışmaları öncesi analizlerin yapılması ve birimlerarası koordineli çalışılacaktır.					

Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek					
Hedef 2.4	e-belediyecilik sistemini uygulamak, yaygınlaştırmak ve güncel tutmak					
Strateji 2.4.1	Halka yönelik belediye iş ve işlemlerinin e- belediyeciliğin yaygınlaştırılarak yürütülmesi					
						Uygulayıcı Birim
						Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.4.1.1	Halkı bilgilendirmek ve kamuoyuna duyurmak amaçlı 6 aylık bütçe gerçekleştirmeleri, Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporlarının Belediye internet sitesinde yayınlanmasını sağlamak	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında halka yönelik belediye iş ve işlemlerinin e- belediyeciliğin yaygınlaştırılarak yürütülmesi sağlanacaktır.					

Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek					
Hedef 2.5	Çalışanlara hizmet içi eğitim vermek					
Strateji 2.5.1	Samsun Belediyeler Birliği ile işbirliği yaparak hizmet içi eğitim kursları düzenlenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Harcama Birimleri	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.5.1.1	Çalışanlara bilgilerini pekiştirmek ve geliştirmek için hizmet içi eğitim kursları verilmesi	Yılda 1 kez	-	2 kez	-	Eğitim Samsun Belediyeler Birliği tarafından verilmiştir.
Performans Hedefi	2018 Yılında Samsun Belediyeler Birliği ile işbirliği yaparak hizmet içi eğitim kursları düzenlenecektir.					

Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek					
Hedef 2.6	Belediyenin hizmet birimlerini tamamlamak					
Strateji 2.6.1	Belediyenin görev yetkileri ile toplumun beklentilerini karşılayacak belediye birimlerini oluşturulması					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 2.6.1.1	Hizmet alanımıza yeni katılan ilçelerde Büyükşehir Belediye Hizmet Binalarının projelerinin yapılması	2 adet	50.000	2 adet	78.500	Yapı tipi nedeni ile maliyet artmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında belediyenin hizmet birimleri tamamlanacaktır.					

Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek					
Hedef 2.8	Belediyenin görev ve yetkileri çerçevesinde görev tanımları ve iş akış şemalarının hazırlanması					
Strateji 2.8.1	Belediye birimlerinin görev tanımlarını ve iş akış şemalarının düzenlenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Harcama Birimleri	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.8.1.1	Birimlerin Görev Yetki ve Sorumluluk Yönetmeliklerine göre görev tanımlarının yapılması iş akış şemalarının oluşturulması	% 100	-	%50	-	Görev Tanımlarının güncellenmesi devam etmektedir.

Performans Hedefi	2015 Yılında Belediyenin görev ve yetkileri çerçevesinde görev tanımları ve iş akış şemaları hazırlanacaktır.

Stratejik Amaç 2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek</i>					
Hedef 2.9	<i>Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak</i>					
Strateji 2.9.1	<i>Kurumsal kapasitesini geliştirilmesine yönelik projelerin oluşturulması, eğitimler verilmesi ve kurumiçi etkin iletişim ağı kurulması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.9.1.1	Kurumsal eğitimi stratejisinin geliştirilmesinin desteklenmesi	%30	-	%75	-	
Faaliyet 2.9.1.2	Kurumsal kimlik çalışmalarının desteklenmesi	%40	-	%20	-	
Faaliyet 2.9.1.3	Görev ve yetki alanlarına ilişkin gelecek vizyonu çalışmaları yapmak	%30	-	%40	-	
Faaliyet 2.9.1.4	Kentteki proje yapma kapasitesinin artırılmasının desteklenmesi	%30	-	%50	-	
Faaliyet 2.9.1.5	Ulusal ve Uluslararası fonlardan yararlanacak kapasitenin geliştirilmesi	%40	-	%50	-	
Faaliyet 2.9.1.6	İşletmelerin mevzuat gereği sahip olması gereken belge sisteminin oluşturulması ve gerekli belgelerin alınması	%40	-	%70	-	
Faaliyet 2.9.1.7	Hizmet sunum kalitesine yönelik iyileştirici faaliyetlerde bulunmak	%50	-	%60	-	
Faaliyet 2.9.1.8	Birim personelinin ihtiyacı olan belgelerin tamamlanması	%50	-	%60	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek.</i>					
Hedef 2.10	<i>Yönetim bilgi sistemini işlevsel tutmak</i>					
Strateji 2.10.1	<i>Yerel yönetimlerde yerel bilgi sistemlerinin ihtiyaca bağlı olarak kurulması ve geliştirilmesi</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.10.1.1	VPN kurulumu ve ilçelerin sisteme bağlanması	2 ilçe	110.000,00	-	-	İlçelerde yerleşim durumları ve kurulum maliyetlerindeki değişkenler sebebiyle gerçekleştirilememiş olup, SSL VPN üzerinden hizmet sağlanmaktadır.
Yatırım 2.10.1.2	Replikasyon, Afet yönetimi kurulması	%20	400.000,00	-	-	Fiziksel zorluklar sebebiyle uygun yer seçimi çalışmaları devam etmektedir.
Faaliyet 2.10.1.3	e-devlet hizmetlerinin uygulanması	%20	70.000,00	-	-	Türkiye.gov.tr ve E-Belediye üzerinde entegrasyon çalışmaları ücretsiz olarak tamamlanmış olup, diğer uygulamaların altyapı çalışmaları devam etmektedir.
Performans Hedefi	2018 Yılında yönetim bilgi sistemi işlevsel tutulacaktır.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek.</i>					
Hedef 2.11	<i>Evrak kayıt sisteminin geliştirilmesi</i>					
Strateji 2.11.1	<i>İlçe şubelerinde genel evrak kayıt işlemlerinin bilgisayar ortamında yapılması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.11.1.1	Genel evrak kayıt işlemlerinin ilçe şubeleri ile koordineli yürütülmesi	% 95	-	%95	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında evrak kayıt sistemi geliştirilecektir.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek.</i>					
Hedef 2.12	<i>Kurum Arşivi kurulması, arşiv hizmetlerinin elektronik ortamda yürütülmesi</i>					
Strateji 2.12.1	<i>Evrak muhafazasının elektronik ortamda yürütülmesinin sağlanması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama

Faaliyet 2.12.1.1	Arşiv hizmetlerinin standartlara uygun elektronik ortamda yürütülmesi	% 60	-	%60	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında kurum Arşivi kurulacak, arşiv hizmetleri elektronik ortamda yürütülecektir.					
Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek.</i>					
Hedef 2.13	<i>Evrak takibinin ve alınan kararlara erişimin Belediye Web sitesinden takibinin sağlanması</i>					
Strateji 2.13.1	<i>Güncel olarak evrak takip ve kararların yayınlanması ve takibinin yapılması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.13.1.1	Meclis toplantılarının, kararların ve ihale ilanlarının gelen evraklara ilişkin işlemlerin Belediye Web sitesinden yayınlanması	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında evrak takibinin ve alınan kararlara erişimin Belediye Web sitesinden takibi sağlanacaktır.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek.</i>					
Hedef 2.14	<i>Denetim çalışmalarının düzenli yürütülmesi</i>					
Strateji 2.14.1	<i>Denetim öncesi denetime tabi işlemlerin kontrolünün yapılması, denetime hazır hale getirilmesi</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.14.1.1	Denetim çalışmalarının takibi, denetimlere ilişkin işlemlerin kontrolü ve denetime hazırlanması	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında denetim çalışmaları düzenli yürütülecektir.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek.</i>					
Hedef 2.15	<i>İşlem yapılacak dosyaları elektronik ortamda hazırlamak</i>					
Strateji 2.15.1	<i>Açılan dava ve icra takibi dosyalarının sonuçlandırılarak, alacaklarımızın tahsilinin sağlanması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						1. Hukuk Müşavirliği
						Süresi
						2015-2019

		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.15.1.1	Dava ve icra takibi yapılacak dosyaların elektronik ortamda hazırlanıp, sonuçlanan dosyaların tahsilini sağlamak	%100	5.000	%75	3.370	
Performans Hedefi	2018 Yılında işlem yapılacak dosyaları elektronik ortamda hazırlanacaktır.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek.</i>					
Hedef 2.16	<i>Birimlerle koordineli çalışılarak çözüm yoluna ulaşmak</i>					
Strateji 2.16.1	<i>Uyuşmazlıkların dava ve icra takibine başvurulmadan çözüm yolu ile mevcut dosya sayısının azaltılmasının sağlanması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						1. Hukuk Müşavirliği
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.16.1.1	Uzlaşma yolu ile çözüm yoluna ulaşılmasını sağlamak	%50	-	%50	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında birimler ile koordineli çalışılarak çözüm yoluna ulaşılabilecektir.					

Stratejik Amaç2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek.</i>					
Hedef 2.17	<i>Teftiş işlemlerini yürütmek</i>					
Strateji 2.17.1	<i>Teftiş işlemlerinin takibini ve sonuçlandırılmasını sağlamak</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Teftiş Kurulu Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.17.1.1	Birimlerden gelen evrakların soruşturmalarına yönelik işlemlerin yapılması ve sonuçlandırılması	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında teftiş işlemleri yürütülecektir.					

Stratejik Amaç 2	<i>Belediyenin kurumsal kapasitesi geliştirmek, kurumsallaşmaya gitmek</i>					
Hedef 2.18	<i>Belediyenin insan kaynakları geliştirilmesi ve etkin organizasyon yapısının oluşturulması</i>					
Strateji 2.18.1	<i>İnsan kaynaklarının güçlendirilmesi için çalışmaların yapılması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019

		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.18.1.1	Kurum personeline yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	%100	6.000,00	-	-	Eğitimler Samsun Belediyeler Birliği tarafından verilmiştir.
Faaliyet 2.18.1.2	Personel norm kadrosunun birimler bazında düzenlenmesi	%100	-	%100	-	
Faaliyet 2.18.1.3	Personel performans kriterlerinin oluşturulması	%100		%100	-	
Faaliyet 2.18.1.4	İş süreçlerinin yaygınlaştırılarak geliştirilmesi	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında insan kaynakları geliştirilecek ve organizasyon yapısı oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 2	Belediyenin kurumsal kapasitesi geliştirmek, kurumsallaşmaya girmek					
Hedef 2.19	Çalışanlara yönelik hizmet kalitesinin artırılması					
Strateji 2.19.1	Belediye çalışanlarına yönelik olarak hizmet kalitesinin artırılması için çalışmalar yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 2.19.1.1	Çalışma ofislerinin bakım, onarım,düzen ve temizliğinin sağlanması	%100	135.000	%100	135.000.00	
Faaliyet 2.19.1.2	Çalışma alanlarında yeterli ısıtma havalandırma ve aydınlatmanın sağlanması	%100	165.000	%100	165.000.00	
Faaliyet 2.19.1.3	Çalışma ofislerinin iletişimin sağlanması	%100	200.000	%100	200.000.00	
Faaliyet 2.19.1.4	Belediye çalışanlarına kaliteli öğlen yemeği sunulması	%100	280.000	%100	274.523,00	
Performans Hedefi	2018 Yılında çalışanlara yönelik hizmet kalitesi artırılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3. 1	Mekansal planlar ile imar uygulamalarının yapılması ve denetlenmesi					
Strateji 3.1.1	Büyükşehir belediyesi sınırları kapsamında mekansal planların yapılması ve uygulanması					
					Uygulayıcı Birim	
					İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.1.1.1	Halihazır harita yapılacak alan	250 ha.	260.000	294.66ha	-	Bu çalışmalar Belediyemizce yapıldığından mevcut kaynak kullanılmamıştır.

Yatırım 3.1.1.2	Plan güncellemesi yapılacak alan	6000 ha.	400.000	7000 ha.	-	Bu çalışmaların bir kısmı Daire Başkanlığımız tarafından yapıldığından ve uygulamaların bir kısmı da ilçe belediyelerince yapıldığından mevcut kaynak kullanılmamıştır.
Yatırım 3.1.1.3	1/25000 Nazım İmar Planı ve 1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planları'nın revizyon ve ilave planları için hedeflenen alan	2000 ha.	100.000	6600 ha.	-	Yapılan çalışmaların bir kısmı Daire Başkanlığımız tarafından yapıldığından ve uygulamaların bir kısmı da ilçe belediyelerince yapıldığından mevcut kaynak kullanılmamıştır.
Yatırım 3.1.1.4	İmar planı uygulaması yapılacak alan	245 ha.	1.300.000	390.05 ha	42.875,00	Yapılan çalışmaların bir kısmı Daire Başkanlığımız tarafından yapıldığından ve uygulamaların bir kısmı da ilçe belediyelerince yapıldığından kaynak kullanımı az olmuştur.
Faaliyet 3.1.1.5	Kent içerisindeki yapılaşmaların denetimi için hedeflenen alan	60000 ha.	-	60000 ha	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında mekansal planlar ve imar uygulamaları yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3. 1	Mekansal planlar ile imar uygulamalarının yapılması ve denetlenmesi					
Strateji 3.1.1	Büyükşehir belediyesi sınırları kapsamında mekansal planların yapılması ve uygulanması					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.1.1.1	Parsel etütleri yapılması	6 adet	150.000	7adet	209.860	HedeflenenParsel alanlarından daha fazla alanda uygulama yapılmıştır.
Yatırım 3.1.1.2	İmar planına esas etütler yapılması	6 adet	120.000	8 adet	788.690	Hedeflenen alandan daha fazla alanda uygulama yapılmıştır.
Yatırım 3.1.1.3	Köprü etütleri yapılması	6 adet	150.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.
Yatırım 3.1.1.4	Su sondajları projesi yapılması	5 adet	75.000	1 adet	10.000	Talep hedeflenen miktardan az olmuştur.
Yatırım 3.1.1.5	Çed Projesi hazırlanması	3 adet	5.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.

Yatırım 3.1.1.6	Heyelan etütleri yapılması	3 adet	150.000	2 adet	10.000	Talep hedeflenen miktardan az olmuştur.
Yatırım 3.1.1.7	Sel kaparı etüdü yapılması	1 adet	75.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.
Yatırım 3.1.1.8	Turizm etütleri yapılması	2 adet	20.000			2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.
Yatırım 3.1.1.9	Gözlemsel jeolojik etüd yapılması	3 adet	10.000	1 adet	5000 adet	Talep hedeflenen miktardan az olmuştur.
Yatırım 3.1.1.10	Jeofizik ve Arkeojeofizik tarama yapılması	1 adet	5.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.
Yatırım 3.1.1.11	Zemin islahı, enjeksiyon sondajı ve zemine çimento enjeksiyonu uygulaması	1 adet	30.000	1 adet	140.630	Uygulama yapılan alan büyük olduğu için kaynak gerçekleşme arttı
Performans Hedefi	2018 Yılında mekansal planlar ve imar uygulamaları yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3. 2	Numarataj tespit ve kontrollerinin yapılması					
Strateji 3.2.1	Büyükşehir sınırları dahilinde numarataj çalışmasına ihtiyaç duyulan alanların öncelikli olarak numaratajlarının güncellenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.2.1.1	Numarataj çalışmalarının yapılması ve güncellenmesinde hedeflenen miktar	214 Mh. 1000 adet yol	400.000	958 cadde-sokak	-	Daire Başkanlığımız tarafından yapıldığından mevcut kaynak kullanılmamıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında numarataj tespit ve kontrolleri yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3. 3	Kent içinde cadde AVM'ler oluşturmak					
Strateji 3.3.1	Kentlerin ticaret ve insan yoğun caddeleri tespit edilerek, yayalaştırılarak, cadde AVM uygulamasına geçilmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.3.1.1	Her İlçede Cadde AVM projesi kapsamında cadde ve sokakların düzenlenmesi	2 adet	100.000	3 adet	122.000	Proje yapılan cadde sayısı talep doğrultusunda artmıştır.
Performans Hedefi	2018 yılında kent içinde cadde AVM'ler oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					

Hedef 3.4		Kent meydanları oluşturmak				
Strateji 3.4.1		Kentlerin değer ve yapılarına uygun modern kent meydanı yapılması				
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı.
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.4.1.1	İlçelere kent meydanlarının yapılması	2 adet	3.000.000	5 adet	3.889.900	-Alaçam Meydanı -İlkadım İlçesi Kent Park Alanındaki Sert Zeminlerde Dekoratif Beton Zemin Kaplaması - Bafra İlçesi Süleyman Türk, Hasan Arslan, Kabaoğlu ve Hasan Çakın Caddeleri Dekoratif Beton Zemin Tretuvar Yapılması, - Bitlis Bld. Taş ve Gazi Mah. Sokak Sağlıklaştırılması Yapılması - Çiftlik Cad. Bina Güçlendirme Yapılması
Performans Hedefi	2018 Yılında Kent meydanları oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.4	Kent meydanları oluşturmak					
Strateji 3.4.1	Kentlerin değer ve yapılarına uygun modern kent meydanı yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2017-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.4.1.1	İlçelere kent meydanlarının yapılması	2 adet	2.500.000	3 adet	2.500.000,00	
Performans Hedefi	2019 Yılında Kent meydanları oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.4	Kent meydanları oluşturmak					
Strateji 3.4.1	Kentlerin değer ve yapılarına uygun modern kent meydanı yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.4.1.1	İlçelere kent meydanlarının projelerinin yapılması	1 adet	200.000	1 adet	20.000	Fikir projesi olduğundan kaynak gerçekleşme düşük olmuştur.
Performans Hedefi	2018 Yılında Kent meydanları oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak				
Hedef 3.6	Sahil şeridini korumak ve kullanmak				

Strateji 3.6.1		Sahil şeridini koruma-kullanma dengesi gözetilerek imar düzenlemeleri yapılması, izinsiz yapılaşmanın engellenmesi				
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.6.1.1	Adnan Menderes Bulvarı (Kurupelit-Dereköy Arası) sahil düzenleme çalışmalarının yapılması	4 km	9.500.000	3 km	474.000	Atakum İlçesi Kurupelit Sahil Yolu Baskı Betonların Tamirata ve İncesu, Taflan Arası Büfe 1-3 Çevre Düzenlemesi tamamlanmış olup Sahil yolu düzenleme çalışmalarına güzergah üzerindeki imar sorunlarının çözülmesi akabinde devam edilecektir.
Performans Hedefi	2018 Yılında sahil şeridi korunacak ve kullanılacaktır.					

Stratejik Amaç3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.6	Sahil şeridini korumak ve kullanmak					
Strateji 3.6.1	Sahil şeridini koruma-kullanma dengesi gözetilerek imar düzenlemeleri yapılması, izinsiz yapılaşmanın engellenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.6.1.1	Adnan Menderes Bulvarı (Kurupelit-Dereköy Arası) sahil düzenleme çalışmalarının yapılması	2 km.	2.500.000	2km.	500.000,00	Tarafımızdan çizilen projeler, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile ortaklaşa yapılmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında sahil şeridi korunacak ve kullanılacaktır.					

Stratejik Amaç 3		Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak				
Hedef 3.6		Sahil şeridini korumak ve kullanmak				
Strateji 3.6.1		Sahil şeridini koruma-kullanma dengesi gözetilerek imar düzenlemeleri yapılması, izinsiz yapılaşmanın engellenmesi				
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2017-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.6.1.1	Sahil düzenleme çalışmalarının yapılması	2 km.	2.500.000	2km.	-	Tarafımızdan çizilen projeler Fen İşleri Dairesi tarafından ihaleye çıkmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında sahil şeridi korunacak ve kullanılacaktır.					

Stratejik Amaç 3		Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak				
Hedef 3.8		Cadde ve sokakları standart hale getirmek				
Strateji 3.8.1		Kentlerde cadde ve sokak standartları oluşturulması, mevcutların standartlara uygun yenilenmesi				
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı.
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.8.1.1	Mahalle ana ulaşım yollarının betonla kaplanması	17 ilçede her yıl 10 km toplam 170 km	70.500.000	149,8 km	50.000.000	Hizmet alanımız sorumluluğundaki muhtelif, grup yolları, cadde ve bulvarlarda
Proje 3.8.1.2	Mahalle ana ulaşım yollarının asfalt ile kaplanması	17 ilçede her yıl 5 km toplam 85 km	20.000.000	33,3 km	13.280.000	Hizmet alanımız sorumluluğundaki muhtelif, grup yolları, cadde ve bulvarlarda
Proje 3.8.1.3	Mahalle ana ulaşım yollarının asfalt sathi kaplama yapılması	17 ilçede her yıl 10 km toplam 170 km	20.000.000	369,2 km	92.300.000	170 km olarak planlanan sathi kaplama çalışmamız İhtiyaca Binaen 2018 yılında Hizmet alanımız sorumluluğundaki muhtelif, grup yolları, cadde ve bulvarlarda toplam 369,2 km olarak gerçekleştirilmiştir.
Yatırım 3.8.1.4	Yaya alt ve üst geçit köprülerinin yapılması	1 adet	5.000.000	-	-	2018 yılı içerisinde ihtiyaç duyulmadığından çalışma gerçekleştirilmemiştir.
Performans Hedefi	2018 Yılında cadde ve sokaklar standart hale getirilecektir.					

Stratejik Amaç 3		Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak				
Hedef 3.9		Açılması gerekli olan yolların kamulaştırmasının yapılması				
Strateji 3.9.1		İhtiyaç duyulan ve açılması gerekli olan yolların kamulaştırmasının yapılması için çalışmalar yapmak				
						Uygulayıcı Birim
						Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.9.1.1	Kamulaştırma yapılacak yolların uzunluğu	50.000 m.	11.500.000	20.000 m.		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı’nın talebi doğrultusunda yapılmıştır.
Yatırım 3.9.1.2	Samsun İli, Canik İlçesi, Gaziosmanpaşa Mahallesinde dönüşüm çalışmalarının yapılmas	%65	200.000	-	-	Rezerv alanı çalışması devam etmektedir.

Yatırım 3.9.1.3	İlimiz Canik İlçesinde Gülsan Sanayi Sitesi olarak adlandırılan bölgenin dini tesis ve park alanı olarak 1. Etap kamulaştırma çalışmalarının yapılması	%60	41.000.000	-	-	İmar planları iptal edilmesinden sonra yeni plan yapılıncaya kadar beklenecektir.
Performans Hedefi	2018 Yılında açılması gerekli olan yolların kamulaştırması yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.10	Belediyemiz sınırları içerisindeki mülkiyetlerin kontrol altına alınması ve verimli hizmet sunulması					
Strateji 3.10.1	Taşınmazların kontrol altında tutulması ve verimli hizmet sunulması için çalışmalar yapmak					
						Uygulayıcı Birim
						Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.10.1.1	Gayrimenkul satış, kiralama işlemleri için oto kontrollerin sağlanması ve taşınmazların sisteme uygun güncellenmelerinin yapılması	% 100	-	% 100	-	
Faaliyet 3.10.1.2	Hisseli taşınmazlarda hisselerin piyasa şartlarına uygun olarak satışlarının yapılması	% 100	-	% 100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında Belediyemiz sınırları içerisindeki mülkiyetler kontrol altına alınacak ve verimli hizmet sunulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.11	İlçelerde yol çalışmalarını tamamlamak					
Strateji 3.11.1	Mahalle(köy)lerde yol altyapısı tamamlandıktan sonra asfalt çalışmalarının yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.11.1.1	Yeni imar yollarının açılması	10 km	3.000.000	10 km	10.000.000	Atakum ilçesi 3417. Cad Atakum ilçesi 3299. Cad
Yatırım 3.11.1.2	İmar ve anayollarda köprü yapılması	5 adet	3.500.000	2017 yılı devamı	3.973.534	Atakum ilçesi Kamalı Mah. Yurt yolu Kolpınar Mah. 1226. Sok Toybelen Mah. 1172. Sok Çatalçam Mah. Sanayi Cad Çarşamba-Kumtepe Hürriyet köprüsü Bafra Fener-Karınca Köprüsü Tekkeköy Mağaralar Ulaşım Yolu İlave Köprü Yapım çalışmaları 2018 yılında tamamlanmıştır
Performans Hedefi	2018 Yılında ilçelerde yol çalışmaları tamamlanacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.12	Toplu ulaşım ağlarını entegre etmek					
Strateji 3.12.1	Ulaşımında çeşitliliğin artırılması, yeni yollarla bağlantıların sağlanması ve taşımacılığın geliştirilmesi					
					Uygulayıcı Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
					Süresi	2015-2019
					Açıklama	
Yatırım 3.12.1.1	Üniversite-19 Mayıs İlçesi arası toplu ulaşım tercihlili yol inşaatının yapılması	2017 yılı devamı	10.000.000	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	-
Yatırım 3.12.1.2	Kurupelit son durak-OMÜ Yaşam Merkezi arası Hafif Raylı Sistem Projesi (3.etap)	2017 yılı devamı	63.000.000	2017 yılı devamı	62.250.000	Mart 2019 tarihi itibari ile tamamlanması planlanmaktadır.
Performans Hedefi	2018Yılında toplu ulaşım ağları entegre edilecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.12	Toplu ulaşım ağlarını entegre etmek					
Strateji 3.12.1	Ulaşımında çeşitliliğin artırılması, yeni yollarla bağlantıların sağlanması ve taşımacılığın geliştirilmesi					
					Uygulayıcı Birim	Trafik İşleri Dairesi Başkanlığı
					Süresi	2015-2019
					Açıklama	
Yatırım 3.12.1.1	İl sınırları içerisinde trafik yönlendirme projelerinin hazırlanması	%75	400.000	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	-
Proje 3.12.1.2	Sinyal planı hazırlanması ve yeşil dalga uygulanması	%75	400.000	%50	200.000	Yeşil dalga uygulaması yapılmamıştır. Sinyal planları ise trafik yoğunluğuna ve gelen talebe göre trafik sayımları yapılarak değiştirilmektedir.
Yatırım 3.12.1.3	Kavşak sayılarının belirlenerek bu kavşaklardaki yaya ve trafik yoğunluğunun belirlenmesi	%75	200.000	%10	20.000	Sadece 2 adet sinyalizasyon kavşak tesis edilmiş olup, 4 adet kavşakta ise yoğunluk analizi yapılmıştır.
Yatırım 3.12.1.4	Trafik yönetim merkezinin kurulması ve işletilmesi	% 75	250.000	-	-	Trafik Yönetim Merkezinin kurulması için alan seçimi ve alt yapı çalışmaları yapılamamıştır.
Yatırım 3.12.1.5	Kullanıma kolaylık sağlayan sinyalizasyon sistemlerinin tasarlanması ve uygulanması	%75	1.000.000	-	-	Akıllı kavşak uygulaması projesinin demosu Ulaşım Dairesi Başkanlığınca hazırlanmıştır.

Yatırım 3.12.1.6	Trafik eğitim parklarının sayı ve kalite olarak geliştirilmesi	%75	250.000	-	-	Mevcuttaki trafik eğitim parklarının kalite ve sayı olarak yeterli olduğu düşünülmüştür.
Performans Hedefi	2018 Yılında toplu ulaşım ağları entegre edilecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.12	Toplu ulaşım ağlarını entegre etmek					
Strateji 3.12.1	Ulaşımda çeşitliliğin artırılması, yeni yollarla bağlantıların sağlanması ve taşımacılığın geliştirilmesi					
						Uygulayıcı Birim
						Ulaşım Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.12.1.1	Toplu taşıma durak yerlerinin belirlenerek, durakların standart hale getirilmesi, ulaşım hatları ve duraklarıyla kentin tüm ulaşım yapısının sayısal haritalarının çıkarılması	%100	150.000	%100	150.000	
Yatırım 3.12.1.2	Toplu ulaşım araçlarının güzergah, araç tipi ve tarifelerinin düzenlenmesi ve aktarma merkezlerinin belirlenmesi	% 100	200.000	% 100	200.000	
Yatırım 3.12.1.3	Ana arterlerdeki trafik yoğunluğu, araç cinsi ve işletme hızı tespit edilerek verilere dayalı sinyal planı hazırlanması ve yeşil dalga uygulaması	% 100	-	% 100	-	
Yatırım 3.12.1.4	Telsiz haberleşme sistemi için acil eylem planının oluşturulması ve uygulanması	% 100	120.000	% 100	120.000	
Yatırım 3.12.1.5	Denetim ihtiyacı duyulan toplu taşıma istasyonlarına kamera sisteminin kurulması	% 100	100.000	% 100	100.000	
Yatırım 3.12.1.6	Toplu taşıma seyahat kartlarının dolum ve temin noktalarının artırılması	% 100	100.000	% 100	100.000	
Yatırım 3.12.1.7	Toplu taşıma seyahat kartlarının dolum ve temin noktalarının ve toplu taşıma hatlarının güzergah haritalarının oluşturularak	% 100	90.000	% 100	90.000	
Yatırım 3.12.1.8	Toplu taşıma araçlarında ücretsiz internet kullanımının yaygınlaştırılması	%100	40.000	%100	40.000	
Faaliyet 3.12.1.9	Toplu taşıma araçlarını kullanacak şoförlerin seçimi ve mesleki	% 100	50.000	% 100	50.000	

	eğitim ve davranış derslerinin verilmesi					
Faaliyet 3.12.1.110	Öğrencilere ulaşım konusunda teorik ve uygulamalı eğitim verilmesi	%100	50.000	%100	50.000	
Faaliyet 3.12.1.11	Toplu taşıma bilincinin geliştirilmesine yönelik dağıtılacak broşürlerin, eğitim setlerinin, CD'lerin ve kitapların bastırılması	% 100	40.000	%100	40.000	
Faaliyet 3.12.1.12	Toplu taşıma ile ilgili konu ve bilgilerin kamu spotu oluşturularak görsel ve yazılı medyada yer almasının sağlanması	% 90	50.000	%100	50.000	
Yatırım 3.12.1.13	Ticari araç işlemleri ile ilgili hizmet standartlarının yükseltilmesi amacıyla elektronik bankomat sistemine geçilmesi	% 100	60.000	-	-	Elektronik bankomat sistemine geçişin proje çalışmaları devam etmekte olup, ilerki yıllarda yapılacaktır.
Yatırım 3.12.1.14	Yapılmış ve yapılacak olan UKOME kararlarının elektronik ortama kaydedilmesi amacıyla bilgisayar arşiv programı kurulması	% 100	-	%100	-	
Proje 3.12.1.15	Diğer kurumlarla ortak proje yapılması	% 100	-	%100	-	
Faaliyet 3.12.1.16	II. Aşama Hafif Raylı Sistem Etüd çalışmalarının yürütülmesi	% 100	-	%100	-	
Faaliyet 3.12.1.17	Ulaşım Ana Planı'nın hazırlanması	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında toplu ulaşım ağı entegre edilecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.13	İlçelerde ulaşım eksikliği sorunlarını tespit ederek koordinasyon içerisinde tamamlamak					
Strateji 3.13.1	Kentin ihtiyaç duyduğu trafiğin düzenlenmesi için UKOME Toplantılarının yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.13.1.1	UKOME Toplantılarının amaca uygun olarak düzenlenmesi ve sekreteryaya hizmetlerinin yerine getirilmesi	% 100	-	%100	-	
Faaliyet 3.13.1.2	İlçelerde toplu taşıma ihtiyaç analizinin yapılması	% 100	50.000	%100	50.000	

Faaliyet 3.13.1.3	D4 yetki belgeleri iptal edilen ticari araçlara yeni plaka sınıfı verilerek ruhsatlandırma çalışmaları	% 100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında ilçelerde ulaşım eksikliği sorunlarını tespit ederek koordinasyon içerisinde tamamlanacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.14	Açık, kapalı ve çok katlı otoparklar yapmak					
Strateji 3.14.1	Bina ve yapılara açık, kapalı otopark yapılması ve bağımsız çok katlı otopark yapılması, otoparkların denetlenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.14.1.1	Katlı otopark ve açık otopark yapılması	1000 araç	1.000.000	50 araç	260.000	19 Mayıs İlçesi Kuşçenneti Otopark Alanları
Performans Hedefi	2018 Yılında açık, kapalı ve çok katlı otoparklar yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3. 15	Trafiği düzenlemek					
Strateji 3.15.3	Kavşakların geometrik düzenini oluşturmak ve sinyalizasyon kavşakların bakım ve onarımını sağlamak					
					Uygulayıcı Birim	
					Trafik İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.15.3.1	Yol boyu trafik güvenliği tedbirlerinin alınması ve trafik işaretlemesinin yapılması	500 km.	500.000	950 km	540.000	Alaçam, Yakakent, Bafra ve Ondokuzmayıs İlçelerinde gerekli çalışmalar yapılmıştır.
Yatırım 3.15.3.2	Kavşak sinyalizasyon sistemlerinin kurulması	5 adet	500.000	2 adet	200.000	UKOME Kararı gereği sadece 2 adet kavşakta sinyalizasyon sistemi kurulması kararı alınarak, uygulanmıştır.
Yatırım 3.15.3.3	Trafik işaret levhalarının alımı ve montajı	26.670 adet	2.000.000	18.000 adet	970.000	Yeni kurulan Daire Başkanlığımız önceki yıllarda yapılan işlere göre metraj belirlemiş ancak daha sonra saha uygulamaları ve yeni açılan yollardaki ihtiyaca binaen alınmış olan levha sayısıdır.

Yatırım 3.15.3.4	Çizimi hedeflenen yol ve yaya uzunluğu	9.200 km.	3.000.000	3.000 km	3.475.000	Yeni açılan yollardaki ihtiyaca binaen belirlenmiş metrajlardır. Piyasa koşullarındaki artış nedeniyle tahmin edilenin üzerinde harcama yapılmıştır.
Yatırım 3.15.3.5	Yön bilgi levhaları miktarı, bakım ve onarımı	3.520 adet	500.000	-	-	Yön bilgi levhaları ile ilgili hizmetler Makine İkmal Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir.
Performans Hedefi	2018 Yılında trafik düzenlenecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.16	Şehir içi trafiği düzenlemek					
Strateji 3.16.1	Kent içi trafiğinin düzenlenmesi ile ilgili ticari araçların denetimi					
					Uygulayıcı Birim	
					Zabıta Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.16.1.1	Dolmuş taksi ve dolmuş minibüs denetimi	1000 Adet	-	-	-	Ticari Araçların Denetimleri Ulaşım Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.16.1.2	Servis araçlarının denetimi	1000 Adet	-	-	-	Denetleme Şube Müdürlüğünce Oluşturulan Ekipler
Faaliyet 3.16.1.3	Durak taksi denetimi	210 Adet	-	-	-	Tarafından Yapılmaktadır.
Performans Hedefi	2018 Yılında şehir içi trafiği düzenlenecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.17	Kent dokusuna uygun kent mobilya ve sanatsal yapılar yapmak					
Strateji 3.17.1	Kent mobilya ve sanatsal yapı projeler hazırlamak ve uygulamak					
					Uygulayıcı Birim	
					Makine İkmal Bakım Ve Onarım Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.17.1.1	Yapılması ve bakımı hedeflenen kent mobilya sayısı,	1900 adet	700.000	2100 adet	850.000	Bütçe tasarruf tedbirleri nedeniyle bazı çalışmalarda azalma görülmektedir.
Faaliyet 3.17.1.2	Döküm korkuluk miktarı	1.400 adet	1.500.000	500 adet	800.000	
Faaliyet 3.17.1.3	Sanatsal yapıların bakım ve onarımı	30 adet	700.000	32 adet	900.000	
Faaliyet 3.17.1.4	Yapılması planan digital baskı	115.000 m²	3.700.000	108.226 m²	3.330.863	
Performans Hedefi	2019 Yılında kent dokusuna uygun kent mobilyaları ve sanatsal yapılar yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.18	Otobüs duraklarının yenilenmesi ve düzenlenmesi					
Strateji 3.18.1	Kent estetiğine uygun otobüs durağı yapmak					
						Uygulayıcı Birim
						Ulaşım Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.18.1.1	Yapılması gereken otobüs durağı	250 Adet	200.000	%100	200.000	
Yatırım 3.18.1.2	Bakımları yapılacak otobüs durağı	150 Adet	80.000	%100	80.000	
Performans Hedefi	2018 Yılında otobüs durakları yenilecek ve düzenlenecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.19	Kentsel gelişime uygun dolgu alanlarının oluşturulması					
Strateji 3.19.1	Doğal ve fiziksel zenginlikleri bozmadan yeni dolgu alanlarının oluşturulması					
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.19.1.1	Yeni dolgu alanlarının oluşturulması	2017 yılı devamı	1.500.000	2017 yılı devamı	1.500.000	Petrol Ofisi Döküm Sahası (Lojistik Geri Dolgu Sahası) devam etmektedir.
Performans Hedefi	2018Yılında yeni dolgu alanları oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.20	Kent parkları yapmak					
Strateji 3.20.1	Kentlerin değer ve yapılarına uygun kent parkları yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2017-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 3.20.1.1	Kent parklarının projelendirilmesi, uygulanması ve kontrol edilmesi	1 adet	1.000.000	1 adet	1.000.000,00	
Performans Hedefi	2019 Yılında kent parkları yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.20	Kent parkları yapmak					
Strateji 3.20.1	Kentlerin değer ve yapılarına uygun kent parkları yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.20.1.1	İlçelere kent parkları projesinin yapılması	2 adet	120.000	1 adet	20.000	Fikir projesi olduğundan kaynak gerçekleşme düşük olmuştur.
Performans Hedefi	2018 Yılında kent parkları yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.21	Kent içi yeşil alanları çoğaltmak					
Strateji 3.21.1	Kent içi yeşil alanların çoğaltılması ve yerleşimlere yaygınlaştırılması					
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak t	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.21.1.1	Tüm ilçelerde yeşil alanların çoğaltılması	5 ha	1.600.000	5 ha	8.007.229	- Alaçam Geyikkoşan Sahili - Atatürk Bulvarı Yan Bant -Kavak Bilgi ve Kültür Evi Peyzaj - Kızılırmak 1.etap Peyzaj Düzenlemesi
Yatırım 3.21.1.2	Merkez ilçe ve diğer ilçelerdeki yol kenarlarının ağaçlandırılması,	5 km	200.000	-	-	Çevre Kontrol Daire Başkanlığı tarafından uygulanmıştır.
Yatırım 3.21.1.3	Merkez ilçe ve diğer ilçelerdeki İmar artıklarından kalan alanların ağaçlandırılması	40 da	400.000	40 da	55.000	Kapaklı Taş Ocağı Ağaçlandırma Batı Bölgesi Ağaçlandırma Toybelen Ağaçlandırma Kızılot Ağaçlandırma Terme Miliç Sahili Ağaçlandırma
Yatırım 3.21.1.4	Yeşil alanların sulanması ve bakımı	3000 da	1.300.000	3000 da	6.573.050	Doğu, Batı, Kuzey, Güney Bölgeleri Bakım işleri
Performans Hedefi	2018 Yılında kent içi yeşil alanlar çoğaltılacaktır. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı 11,83 m ² olacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.21	Kent içi yeşil alanları çoğaltmak					
Strateji 3.21.1	Kent içi yeşil alanların çoğaltılması ve yerleşimlere yaygınlaştırılması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2017-2019
		2018 PG	2018 Kaynak t	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.21.1.1	Tüm ilçelerde yeşil alanların çoğaltılması	5 ha	50.000	5ha	250.000	Piyasa koşulları nedeniyle hedeflenen kaynağın üzerinde bir harcama yapılmıştır.
Yatırım 3.21.1.2	Merkez ilçe ve diğer ilçelerdeki yol kenarlarının ağaçlandırılması, mevsimlik çiçek dikilmesi	10 km	50.000	47 km	1.150.000	Planlanan hedefin dışında 37 km'lik yol eklenmiştir.
Yatırım 3.21.1.3	Merkez ilçe ve diğer ilçelerdeki İmar artıklarından kalan alanların ağaçlandırılması	40 da	50.000	40da	100.000	Piyasa koşulları nedeniyle hedeflenen kaynağın üzerinde bir harcama yapılmıştır.
Yatırım 3.21.1.4	Yeşil alanların sulanması ve bakımı	3000 da	50.000	3000da	100.000	Piyasa koşulları nedeniyle hedeflenen kaynağın üzerinde bir harcama yapılmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında kent içi yeşil alanlar çoğaltılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.22	Kent ormanları kurmak					
Strateji 3.22.1	İmarlaşmaya müsait olmayan yerlerde ormanların kent ormanları haline getirilmesi					
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.22.1.1	Kent ormanları kurulması	10 ha	500.000	-	-	Projeleri Çevre Kontrol Daire Başkanlığı Tarafından hazırlanmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında kent ormanları kurulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.22	Kent ormanları kurmak					
Strateji 3.22.1	İmarlaşmaya müsait olmayan yerlerde ormanların kent ormanları haline getirilmesi					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

						Süresi
						2017-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.22.1.1	Kent ormanları kurulması	10 ha	150.000	2ha	100.000	Piyasa koşulları nedeniyle hedeflenen kaynağın üzerinde bir harcama yapılmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında kent ormanları kurulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.23	Heyelan ve erozyona karşı ağaçlandırma yapmak					
Strateji 3.23.1	Heyelan ve erozyona karşı mücadele edilmesi					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2017-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.23.1.1	Tüm ilçelerde ağaçlandırma yapılması	10 ha	150.000	2 ha	150.000	Piyasa koşulları nedeniyle hedeflenen kaynağın üzerinde bir harcama yapılmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında heyelan ve erozyona karşı ağaçlandırma yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.24	Rekreasyon alanları oluşturmak					
Strateji 3.24.1	Batıpark'ta rekreasyon alanı oluşturulması					
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak .t	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.24.1.1	Batıpark yeni dolgu alanı peyzaj ve rekreasyon çalışmasının yapılması	2017 yılı devamı	2.000.000	2017 yılı devamı	2.850.000	Golf sahasının 9 delikten 18 deliğe çıkarılma çalışmaları tamamlanmıştır.
Proje 3.24.1.2	Batıpark Golf Sahası ve Akademisi Projesi	2017 yılı devamı	10.000.000	2017 yılı devamı	10.000.000	Golf Sahası Giriş Kapısı ve Güvenlik Kulübesi Yapılmıştır. İlave Aydınlatma Tesisi yapılmıştır. Golf sahası tahkimat işleri devam etmektedir.
Performans Hedefi	2018 Yılında Batıparkta rekreasyon alanı yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.24	Rekreasyon alanları oluşturmak					
Strateji 3.24.1	İlçelerde rekreasyon alanı oluşturulması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

						Süresi
						2017-2019
		2018 PG	2018 Kaynak t	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme t	Açıklama
Yatırım 3.24.1.1	Rekreasyon alanlarının projelendirilerek uygulanmasını yaptırmak ve kontrol etmek	45 dönüm	250.000	1000 dönüm	1.390.000	İl ve ilçelerdeki yeşil alan miktarımız artırılmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında ilçelerde rekreasyon alanları yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.25	Çocuk mekanlarının yerleşim yerlerine göre planlamak, yapmak					
Strateji 3.25.1	Çocuklarla ilgili yuvalar, oyun alanları, parklar ve eğlence yerlerinin yerleşim yerlerine göre planlanarak yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.25.1.1	İlçelere çocuk Oyun Parkları ve Spor Merkezlerinin yapılması	4 adet	400.000	2 adet	244.000	- Atatürk Parkında kullanılmak üzere oyun grubu alımı - Kavak Karlı Mah Çocuk Oyun Grubu
Performans Hedefi	2018 Yılında her ilçede çocuk mekanları yerleşim yerlerine göre planlanacak ve yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.25	Çocuk mekanlarının yerleşim yerlerine göre planlamak, yapmak					
Strateji 3.25.1	Çocuklarla ilgili yuvalar, oyun alanları, parklar ve eğlence yerlerinin yerleşim yerlerine göre planlanarak yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2017-2019
		2017 PG	2017 Kaynak ₺	2017 PG Gerçekleşme	2017 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.25.1.1	İlçelere çocuk Oyun Parkları ve Spor Merkezlerinin yapılması	3 adet	250.000,00	3 adet	250.000,00	
Performans Hedefi	2019 Yılında her ilçede çocuk mekanları yerleşim yerlerine göre planlanacak ve yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.26	Mesire alanları oluşturmak					
Strateji 3.26.1	Mevcut mesire alanlarının iyileştirilmesi, yeni mesire alanlarının oluşturulması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2017-2019

		2017 PG	2017 Kaynak ₺	2017 PG Gerçekleşme	2017 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.26.1.1	Tüm ilçelerde mesire alanları oluşturulması veya iyileştirilmesi	3 adet	50.000	4 adet	250.000	İlçelerdeki taleplere istinaden mesire alanları artırılmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında mesire alanları oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.28	Görüntü kirliliğini önlemek					
Strateji 3.28.1	Bulvar, cadde, sokak, meydan ve görünür alanlarda oluşan fiziksel görüntü kirliliklerinin planlanarak ortadan kaldırılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2015 PG	2015 Kaynak ₺	2015 PG Gerçekleşme	2015 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.28.1.1	Bulvar, cadde, sokak, meydan ve görünür alanlardaki afiş, tabela ve bilboardların denetimini yapmak	%100	-	%100	-	
Performans Hedefi	2015 Yılında görüntü kirliliği önlenecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak.					
Hedef 3.29	Görüntü ve Gürültü Kirliliği Önlemek, İşgal -İşportacılık ve Duygu Sömürüsü İle Mücadele Etmek					
Strateji 3.29.1	Görüntü ve Gürültü Kirliliği Önlenecek, İşgal-İşportacılık ve Duygu Sömürüsü ile Mücadele Edilecektir					
					Uygulayıcı Birim	
					Zabıta Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.29.1.1	İlan ve Reklam Denetimi	270 adet	-	270 adet	-	
Faaliyet 3.29.1.2	Anaarter ve meydanlarda işgal ve seyyar satıcılıkla mücadele	70 adet	-	322 adet	-	
Faaliyet 3.29.1.3	Dilencilerle mücadele	60 adet	0,00	60 adet	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında görüntü ve gürültü kirliliği önlenecek, işgal-işportacılık ve duygu sömürüsü ile mücadele edilecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.31	Çöpten enerji üretmek					
Strateji 3.31.1	Çöp depolama alanında modern ve yenilenebilir enerji kullanılarak çöpten enerji elde edilmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	

		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.31.1.1	Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden kaynaklanan metan gazının toplanması ve elektrik üretilmesi	40.000.000 KW	-	50.185.103 KW	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında çöpten enerji üretilmektedir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.32	Çevre temizliği yapmak					
Strateji 3.32.1	Kentte planlı çevre temizliğinin organize edilerek yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.32.1.1	İlçelerdeki bütün ana cadde ve bulvarlardaki yolların yıkanması, yön levhaları da dahil temizliğinin yapılması	% 100	1.100.000	½100	1.714.083	
Performans Hedefi	2018 Yılında çevre temizliği yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.34	Katı atık toplama sistemi geliştirmek, bertaraf tesislerini kurmak ve yönetmek					
Strateji 3.33.1	Yerleşim yerlerinin katı atık yönetim planlaması yapılması, ana ve ara depolama sistemleri geliştirilmesi, bertaraf tesisleri kurulması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 3.33.1.1	Bafra ve Havza'da 2 adet nihai çöp Transfer İstasyonu kurulması ile Katı Atık Düzenli Depolama Sahası'nda MBR sızıntı suyu arıtma tesisi kurulması ve merkez sahadaki mevcut arıtma tesisinin Çarşamba Katı Atık Depolama Sahası'na taşınması	% 80	-	-	-	İLBANK Kredisi alınması için süreç devam etmektedir

Yatırım 3.33.1.2	Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Sahasının İşletimi	%100	1.650.000	%100	3.704.192	Temmuzda yapılan yeni ihale sonucu birim fiyat artışından dolayı yükselmiştir.
Yatırım 3.33.1.3	Bafra Aktarma İstasyonu işletilmesi	%100	1.265.000	%100	1.367.980	İş maliyeti öngörülenden yüksek çıktığı için ödenek aktarımı yapılmıştır
Yatırım 3.33.1.4	Kavak, Asarcık, Ladik, Vezirköprü ve Havza ilçelerindeki evsel atıkların Merkez Sahaya aktarılması için bir transfer istasyonu yapılması ve işletimi işi	%100	2.200.000	%100	1.833.387	
Yatırım 3.33.1.6	Çarşamba Depolama Sahasının 2. etap geçirimsizlik sisteminin yapılarak çöp kabulüne açılması	%100	1.270.000	%20	-	Proje dosyaları hazırlanarak Bakanlığa sunuldu. Bakanlık onayı beklenmektedir.
Yatırım 3.33.1.7	Merkez Depolama Sahasının 3. etap geçirimsizlik sisteminin yapılarak çöp kabulüne açılması	%100	-	%20	-	Proje dosyaları hazırlanarak Bakanlığa sunuldu. Bakanlık onayı beklenmektedir.
Yatırım 3.33.1.10	Tıbbi atık sterilizasyon tesisine Yap-İşlet modeli kapsamında ilave tesis kurulması ve işletilmesi	%100	-	-	-	Mevcut tesisin kapasitesi Samsun'da oluşan tıbbi atık miktarını karşılamaya yeterli olduğundan bu yıl için ihtiyaç duyulmamıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında katı atık toplama sistemi geliştirilerek katı atık düzenli depolama sahalarında yeni lotlar açılarak çöp kabulü gerçekleştirilecektir.					

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.34	Mezarlık alanlarının çim biçimini ve defin işlemlerinin yapılmasını desteklemek					
Strateji 3.34.1	Mezarlık alanlarının çim biçimini ve şehir mezarlıklarında muntaka temizliği yapılması ve mezar kazımı ile defin işlemlerinin yapılmasında destek olunması					
						Uygulayıcı Birim
						Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.34.1.1	Vatandaşın isteği ile veya doğal afetle oluşabilecek zararlar mezarlık etrafının tel örgü, galvaniz kafes, bakım onarım işi ve istinat duvarı yapılması	34.000 m ² (85 mezarlık)	500.000	23.000 m ² (51 mezarlık)	57.820	
3.34.1.2	Büyükşehir Belediyesine bağlı mezarlıklarında çim biçme ve defin işlemlerinin yapılması	1.167,885 m ²	2.554.000	1.834,05 m ²	2.790.000	

Performans Hedefi	2019 Yılında mezarlık alanlarının çim biçimini ve defin işlemleri yapılacaktır.

Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesi standartlarını geliştirmek ve uygulamak					
Hedef 3.35	Hayvan barınakları geliştirmek, kapasitesini arttırmak ve planlı ilaçlama yaptırmak					
Strateji 3.35.1	Doğal ve yapılı çevrenin korunması					
					Uygulayıcı Birim	
					Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 3.35.1.1	Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezinin iyileştirilmesi	%100	500.000	%99	292.370	Güçten Düşmüş Sahipsiz Hayvan Bakım Merkezinde yapılması planlanan işler şimdiye kadar yapılan işlerden maliyetli olup yıl içerisinde bütçe aktarımı gerçekleşmiştir.
Faaliyet 3.35.1.2	Hayvanat bahçesine yeni hayvan alımlarının yapılması	5 adet	50.000	-	-	Hayvanat Bahçesine 2018 yılında hayvan alımına ihtiyaç duyulmamıştır.
Faaliyet 3.35.1.3	Sokak hayvanları ve evcil hayvanlar ilkyardım ünitesinin işletimi ve sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi ile her yıl düzenli çevre ilaçlamasının yapılmasının sağlanması	%100	520.000	%87	450.543	Erkek hayvanların kısırlaştırma masrafları için kullanılan ilaç ve ekipmanlar kısırlaştırma masrafını dişi hayvanlara göre % 50 civarında azaltmaktadır. Gerçekleşmede erkek hayvan sayısı beklenilenden fazla olması maliyetin hedeflenenden az olmasına sebep olmuştur.
Faaliyet 3.35.1.4	Büyükşehir Belediye sınırlarındaki çevre ilaçlamasının yapılmasının sağlanması	%100	5.000.000	%100	5.092.042	2018 yılında yapılan protokollere istinaden ilçe belediyelerine biyosidal ürün (haşerelere karşı ilaç), cihaz bakım-onarım yardımıyla bulunduk. Ayrıca 11 ay süre ile 40 personel, 12 araç ve 32 ekipmanlı vektörlerle mücadele hizmet alımı yapılmıştır.
Performans Hedefi	2019 Yılında hayvan barınakları geliştirilecek, kapasitesi arttırılacak ve planlı ilaçlama yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 4	Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak
Hedef 4.1	Uzun vadeli perspektif çalışması, ana plan, fırsat analizi, etki analizi, vb raporlar hazırlamak, Samsun için öncelikli sektörlerde analizlerin yapılması
Strateji 4.1.1	Samsun'un öncelikli sektörlerinin tespitine yönelik çalışmalar yapılması

						Uygulayıcı Birim
						Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 4.1.1.1	2018 Yılında belirlenecek 2 sektörde Samsun analiz çalışmalarının tamamlanması	%40	-	%30	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında uzun vadeli perspektif çalışması, ana plan, fırsat analizi, etki analizi, vb raporlar hazırlamak, Samsun için öncelikli sektörlerde analizler yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 4	Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak					
Hedef 4.2	İlde öne çıkan konularda çalışma grupları oluşturularak, kent aktörleri ile işbirliğinin güçlendirilmesini sağlayacak çalışmalar yapmak.					
Strateji 4.2.1	Sektör bazlı iletişim ağlarının oluşturulması ve etkin kullanımı					
						Uygulayıcı Birim
						Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 4.2.1.1	Belediye Üniversite İşbirliğinin geliştirilmesi	%50	-	%60	-	
Faaliyet 4.2.1.2	STK'lar ile işbirliklerinin geliştirilmesi	%50	-	% 60	-	
Faaliyet 4.2.1.3	İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşları ile ortak çalışmalar yürütülmesi	%50	-	% 80	-	
Faaliyet 4.2.1.4	İldeki kamu dışı aktörlerle düzenli fikir alış verişinde bulunulması	%10	-	% 10	-	
Faaliyet 4.2.1.5	İldeki kamu dışı aktörlerle düzenli fikir alış verişinde bulunulması	%40	-	% 50	-	
Faaliyet 4.2.1.6	İşbirliklerini geliştirmeye yönelik 2018 yılı için 2 çalışma toplantısı yapmak için koordinasyon sağlamak	%100	-	% 100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında öne çıkan konularda çalışma grupları oluşturularak, kent aktörleri ile işbirliğinin güçlendirilmesini sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 4	Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak					
Hedef 4.3	İlimizin ekonomik ve coğrafik konumu ile ilgili analiz ve strateji çalışmaları yapmak					
Strateji 4.3.1	Samsun'un mevcut durumunun tespiti çalışmasının yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 4.3.1.1	Samsun'un yer altı ve yerüstü kaynaklarının ekonomiye kazandırılmasının desteklenmesi	%10	-	% 5	-	
Faaliyet 4.3.1.2	İl Gelişim Planı güncellemesi için ön hazırlıkların yapılması	%20	-	% 10	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında ilimizin ekonomik ve coğrafik konumu ile ilgili analiz ve strateji çalışmaları yapılacaktır.					
Stratejik Amaç 4	<i>Yerel aktörlere yön gösterecek; ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda yeni açılımlar sağlayacak çalışmalar yapmak</i>					
Hedef 4.4	<i>Kentin ekonomik ve sosyal yaşantısını destekleyecek proje, etkinlik vb faaliyetler yapmak</i>					
Strateji 4.4.1	<i>Kentin ekonomik ve sosyal yaşantısını destekleyecek proje, etkinlik vb faaliyetlerin yapılması için kitle iletişim araçları ve teknoloji sistemlerinden yararlanılması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 4.4.1.1	Çocuklarımızla geleceğimize dokunuş projesi	% 50	-	% 10	-	
Faaliyet 4.4.1.2	Samsun'un markalaşmasına yönelik çalışmalar yapılması	% 40	-	% 75	-	
Faaliyet 4.4.1.3	Ulusal veya Uluslararası organizasyon, sempozyum, konferans vb. faaliyet yapılmasını koordine etmek	%100	-	% 100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında kentin ekonomik ve sosyal yaşantısını destekleyecek proje, etkinlik vb faaliyetler yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 5	<i>İlin uluslararası alanda yer almasının sağlanması</i>					
Hedef 5.1	<i>Kardeş şehir ve işbirliği sözleşmeleri amacıyla il aktörlerinin uluslararası aktörlerle bir araya getirilmesi</i>					
Strateji 5.1.1	<i>Ekonomik, sosyal, kültürel ve ekolojik alanlarda projeler üretilmesi ve işbirliği yapılması</i>					
						Uygulayıcı Birim
						Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 5.1.1.1	İl aktörlerinin kardeş şehir ve işbirliği sözleşmesi yapılan şehirlerdeki aktörlerle eşleşmesinin sağlanması	%100	50.000	-	-	Yeni bir kardeş şehir işbirliği sözleşmesi yapılmamıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında kardeş şehir ve işbirliği sözleşmeleri amacıyla, il aktörleri ve uluslararası aktörler bir araya getirilecektir.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek					
Hedef 6.1	Kültür-Turizm hizmet ve yatırımlarını destekleyerek ekonomiye katkı sağlamak					
Strateji 6.1.1	Merkez ve ilçelerde kültür-turizm çeşitliliğine gidilmesi, hizmetlerin geliştirilmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 6.1.1.1	İlçelerde turizme yönelik sahil düzenleme çalışmalarının yapılması	1 ilçede	80.000	1 ilçede	-	İdare personelimiz tarafından yapılmıştır. Kaynak kullanılmamıştır.
Yatırım 6.1.1.2	İlçelerde yer alan tescilli yapıların restorasyon projelerinin hazırlanması	7 ilçede	150.000	6 adet	318.600	6 ilçede 8 adet yapıda proje çalışması yapılmıştır. Yapı nitelikleri ne göre kaynak gerçekleşme artmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında Kültür- Turizm hizmet ve yatırımlarını destekleyerek ekonomiye katkı sağlanacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek					
Hedef 6.2	Müzeler ağı oluşturmak					
Strateji 6.2.1	Bölgeye ve yerele özgü müzelerin çeşitlendirilmesi ve kurulması					
					Uygulayıcı Birim	
					Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	
Yatırım 6.2.1.1	Etnografya Müzesinin yapılması	2017 Yılı devamı	10.000.000	2017 Yılı devamı	6.000.000	Müze inşaatında belediyemizce dolgu çalışması devam etmektedir.
Yatırım 6.2.1.2	Bilim ve Teknoloji Merkezi Yapılması	2017 Yılı devamı	30.000.000	2017 Yılı devamı	100.000	Kazı-Dolgu ve grebeton yapılmıştır. İş devam etmektedir.
Performans Hedefi	2018 Yılında müzeler ağı oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek					
Hedef 6.4	Tarihi ve kültürel mekanların korunmasına yönelik çevre düzenlemesi için kamulaştırmaların yapılması					
Strateji 6.4.1	Tarihi ve kültürel mekanların turizm altyapısını güçlendirmek için kamulaştırma çalışmalarının yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 6.4.1.1	Saathane Meydanı Civarında kültür varlığı olan tarihi eserlerin etrafını sarmalamış kamulaştırılması yapılacak düzensiz ve çarpık yapıların sayısı	45 adet	6.000.000	-	-	İmar planları iptal edilmiştir.ğinden yeni imar çalışmaları tamamlandıktan sonra projeye devan edilecektir.
Performans Hedefi	2018 Yılında tarihi ve kültürel mekanların korunmasına yönelik çevre düzenlemesi için kamulaştırmalar yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek					
Hedef 6.6	19 Mayıs 1919'u markalaştırmak					
Strateji 6.6.1	19 Mayıs'ı marka değer kılacak programlı çalışmaların yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 6.6.1.1	Mustafa Kemal Atatürk'ün Samsun'dan Havza'ya giderken izlediği yolun Kurtuluş yolu projesi olarak ihya edilmesi	45 km	3.000.000	% 30	419.665	- Kurtuluş Yolu Güzegahı Boyunca Dış Cephe Boya İşleri – Karargah Binası Restorasyonu –Kamp Alanı Yapımı işleri devam etmektedir.
Proje 6.6.1.2	Selahiye Mahallesi Kültür Yolu	0,5 km	1.200.000	-	-	Plan ve proje aşamasındadır.
Performans Hedefi	2018 Yılında Atatürk'ün 19 Mayıs'ta Samsun'dan başlayan Kavak, Havza ve Amasya'ya devam edip oradan da Erzurum Sivas ve Ankara'ya kadar uzanan yolunun Samsun sınırları içerisinde kalan kısmının Atayolu projesi olarak yeniden düzenlenmesi sağlanacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek					
Hedef 6. 7	Kızılırmak Deltasını ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmine açmak					
Strateji 6.7.1	Kızılırmak Deltasını ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmi alternatiflerini planlayarak hayata geçirilmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 6.7.1.1	Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti Çevre düzenlemesi ve rekreasyonunun yapılması	2017 Yılı devamı	1.000.000	2017 Yılı devamı	6.197.000	Ziyaretçi Karşılama Merkezi tamamlanmış, Yörükler Mah. Dış Cephe Çalışmaları Tamamlanmış, Unesco Başvuru İş ve İşlemleri devam etmekte olup, ihtiyace binaen yapılacak olan Doğanca Otel ve Ahşap Tesislerin Yapım Çalışmaları Devam etmektedir.
Performans Hedefi	2018 Yılında Kızılırmak Deltası'nın ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmine açılacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek
Hedef 6.7	Kızılırmak Deltasını ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmine açmak
Strateji 6.7.1	Kızılırmak Deltasını ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmi alternatiflerini planlayarak hayata geçirilmesi

						Uygulayıcı Birim
						Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 6.7.1.1	Kızılırmak Deltası Kuş Cenneti Çevre düzenlemesi ve rekreasyonu projesinin yapılması	1 adet	50.000	2 adet	25.000	Miktar ihtiyaç doğrultusunda artmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında Kızılırmak Deltası'nın ekosistem bütünlüğünü bozmadan doğa turizmine açılacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek
Hedef 6.8	Doğal eğlenme ve dinlenme alanlarını düzenlemek ve çeşitlendirmek
Strateji 6.8.1	Doğal eğlenme ve dinlenme alanlarının tespit edilmesi, düzenlenmesi ve buralarda sosyal tesis veya işletmecilik kurulması

						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 6.8.1.1	İlçelerde sosyal tesislerin yapılması	%20	500.000	% 20	500.000	Sesli sinyalizasyon sistemleri, kaldırımlarda yaya rampaların yapılması, yaya çizgileri ve engelli iz taşlarının yapılması
Performans Hedefi	2018 Yılında doğal eğlenme ve dinlenme alanlarını düzenlenecek ve çeşitlendirilecektir.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek
Hedef 6.8	Doğal eğlenme ve dinlenme alanlarını düzenlemek ve çeşitlendirmek
Strateji 6.8.1	Doğal eğlenme ve dinlenme alanlarının tespit edilmesi, düzenlenmesi ve buralarda sosyal tesis veya işletmecilik kurulması

						Uygulayıcı Birim
						Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 6.8.1.1	İlçelerde sosyal tesislerin projelerinin yapılması	2 adet	100.000	7 adet	222.000	Sayı ihtiyaç doğrultusunda artmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında doğal eğlenme ve dinlenme alanlarını düzenlenecek ve çeşitlendirilecektir.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek

Hedef 6.10	Kültürel faaliyetlere yönelik birimler oluşturulması					
Strateji 6.10.1	Müzelerin çeşitlendirilmesi ve kurulması					
						Uygulayıcı Birim
						Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 6.10.1.1	Ladik Ambarköy Müzesi kurulması	1 adet	2.800.000	-	-	Proje süreci halen devam etmektedir.
Faaliyet 6.10.1.2	Bandırma Gemi Müze restorasyonu	1 adet	150.000	1 adet	132.000	
Performans Hedefi	2018 Yılında kültürel faaliyetlere yönelik birimler oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 6	Kültür turizm altyapısını güçlendirmek					
Hedef 6.11	Kültür ve turizmle ilgili her türlü yayınlar yapmak, üretmek					
Strateji 6.11.1	Kültür-turizm değer ve varlıklarını araştırmak, yayınlamak, tanıtmak amaçlı çalışmalar yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 6.11.1.1	Dergi ve kitap basımı	15 Adet	90.000	3 adet	87.000	
Faaliyet 6.11.1.2	CD basımı	5.000 Adet	50.000	--	-	CD basımına ihtiyaç duyulmamıştır.
Faaliyet 6.11.1.3	Broşür basımı	200.000 Adet	60.000	250.000 adet	470.000	
Faaliyet 6.11.1.4	Radio-TV tanıtım filmi yayınlanması	5 Adet	50.000	4 adet	63.400	
Performans Hedefi	2018 Yılında kültür ve turizmle ilgili her türlü yayınlar yapılacak ve üretilecektir.					

Stratejik Amaç 7	Kültür , turizm ve sanat etkinliklerini topluma yaymak					
Hedef 7.1	Sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek katılımı sağlamak					
Strateji 7.1.1	Kentte sanatsal çalışmalar yapılması, yürütülenlerin çeşitlendirilmesi, sivil toplum katılımının sağlanması					
						Uygulayıcı Birim
						Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 7.1.1.1	Mahalle Kültür Evleri aracılığıyla meslek edindirme hizmetleri ve kültürel kurslar verilmesi	500 kişi	40.000	1204 kişi	80.000	
Faaliyet 7.1.1.2	Konservatuar destekli organizasyonların yapılması	40 adet	100.000	30 adet	70.000	

Faaliyet 7.1.1.3	Kongre, çalıştay, sempozyum ve sergilerin yapılması	15 adet	20.000	6 adet	30.000	
Faaliyet 7.1.1.4	Sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar organize edilmesi	15 adet	15.000	5 adet	7.000	
Faaliyet 7.1.1.5	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	10 adet	100.000	8 adet	80.000	
Faaliyet 7.1.1.6	Turizm ve tanıtma faaliyetlerinin yapılması	60 adet	100.000	20 adet	100.000	
Performans Hedefi	2018 Yılında sanatsal etkinlikler çeşitlendirilecek ve katılım sağlanacaktır.					

Stratejik Amaç 8	Engelsiz kent sistemine geçmek					
Hedef 8.1	Kamusal alanların engellilere uygun olarak düzenlenmesi					
Strateji 8.1.1	İlçe merkezlerinde kamusal alanların engellilere uygun olarak düzenlenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Proje 8.1.1.1	4 metropol ilçe merkezlerinde kamusal alanların engelli ulaşımına uygun hale getirilmesi için altyapı çalışmalarının yapılması	%20	500.000	% 20	500.000	Sesli sinyalizasyon sistemleri, kaldırımlarda yaya rampaların yapılması, yaya çizgileri ve engelli iz taşlarının yapılması
Performans Hedefi	2018 yılında kamusal alanlar engelli durumlarına uygun düzenlenecektir.					

Stratejik Amaç8	Engelsiz kent sistemine geçmek					
Hedef 8.2	Engellilere yönelik hizmetleri arttırmak					
Strateji 8.2.1	Engellilerin sosyal, kültürel hizmet ve faaliyetlerinde engellilere destek olunması					
						Uygulayıcı Birim
						Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 8.2.1.1	Başarılı engelli sporcu ve öğrencilerin desteklenmesi ve ödüllendirilmesi	10 adet	10.000	3 adet	2.000,00	Ampute liglerde bulunan spor kulüpleri
Faaliyet 8.2.1.2	Engellilerle ilgili toplantı ve sempozyum düzenlenmesi	10 adet	10.000	6 adet	5.000,00	
Faaliyet 8.2.1.3	Engellilerle ilgili gençlik festivalinin düzenlenmesi	1 adet	10.000	2 adet	2.000,00	10-16 Mayıs Engelliler haftası ve 3 Aralık Dünya Engelliler günü

Faaliyet 8.2.1.4	Engelliler için akülü veya normal tekerlekli sandalye alınması	5 adet	100.000	4 adet	25.000,00	
Performans Hedefi	2018 Yılında engellilere yönelik hizmetler arttırılacaktır.					

Stratejik Amaç 8	Engelsiz kent sistemine geçmek					
Hedef 8.2	Engellilere yönelik hizmetleri arttırmak					
Strateji 8.2.2	Otobüs ve taşıma araçlarının engellilere uygun hale getirilmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2018	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 8.2.2.1	Mevcut otobüslerin engellilere kullanımına uygun hale getirilebilmesi için tadilat yapılması	20 adet	100.000	%100	100.000	
Yatırım 8.2.2.3	Belirlenen toplu taşıma duraklarında akıllı durak sisteminin uygulanması	50 adet	400.000	-	-	Proje aşamasında olup, ilerki yıllarda yapılması düşünülmektedir.
Performans Hedefi	2019 Yılında engellilere yönelik hizmetler arttırılacaktır.					

Stratejik Amaç 9	Eğitime destek olmak					
Hedef 9.1	Sınıflardaki öğrenci sayısını standart düzeye indirmek					
Strateji 9.1.1	Yeni okul yapılması ve derslik sayısının artırılmasına katkıda bulunulması					
					Uygulayıcı Birim	
					Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 9.1.1.1	Eğitime destek amacı ile yeni okul ve dersliklerin yapılması	1 adet derslik)	1.200.000	1 adet	484.000	İnşaat Çalışmaları 2019 yılında devam edecektir.
Yatırım 9.1.1.2	Okul öncesi dersliklerin yapılması	1 adet	300.000	-	-	2018 yılı içerisinde ihtiyaç duyulmadığından çalışma gerçekleştirilmemiştir.
Performans Hedefi	2018 Yılında derslik sayısının artırılmasına katkıda bulunulacaktır.					

Stratejik Amaç 9	Eğitime destek olmak					
Hedef 9.1	Sınıflardaki öğrenci sayısını standart düzeye indirmek					
Strateji 9.1.1	Yeni okul yapılması ve derslik sayısının artırılmasına katkıda bulunulması					
					Uygulayıcı Birim	
					Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	

		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 9.1.1.1	Eğitime destek amacı ile yeni okul ve dersliklerin projelerinin yapılması	1 adet	90.000	1 adet	-	İdare personelimiz tarafından yapılmıştır.
Yatırım 9.1.1.2	Okul öncesi dersliklerin projelerinin yapılması	1 adet	90.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında derslik sayısının artırılmasına katkıda bulunulacaktır.					

Stratejik Amaç 9	Eğitime Destek Olmak					
Hedef 9.2	Okul çevrelerinde güvenlik sorununa destek olmak					
Strateji 9.2.1	Trafığın yoğun olduğu okul çevrelerinde öğrencilerin güvenli geçişlerine destek verilmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Zabıta Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 9.2.1.1	Okul çevresine zabıta ekibi görevlendirilmesi	3 adet	-	3 adet	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında okul çevrelerinde güvenlik sorununa destek olunacaktır.					

Stratejik Amaç 10		Sporu yaygınlaştırmak				
Hedef 10.1		Spor alanlarını geliştirmek, modernleştirmek, çoğaltmak ve yaymak				
Strateji 10.1.1		Sporu güçlendirmek amacı ile ilçelere çeşitli spor komplekslerinin yapılması				
						Uygulayıcı Birim
						Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 10.1.1.1	İlçede spor sahasının yapılması	1 adet	500.000	1 adet	260.000	Anakent Spor Tesisi Ek Bina İnşaatı
Performans Hedefi	2018 Yılında spor alanlarını geliştirilecek, modernleştirilecek, çoğaltılıp yaygınlaştırılacaktır.					
Stratejik Amaç 10		Sporu yaygınlaştırmak				
Hedef 10.1		Spor alanlarını geliştirmek, modernleştirmek, çoğaltmak ve yaymak				
Strateji 10.1.1		Sporu güçlendirmek amacı ile ilçelere çeşitli spor komplekslerinin yapılması				
						Uygulayıcı Birim
						Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2018
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 10.1.1.1	İlçede spor sahası projesinin yapılması	2 adet	70.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.

Performans Hedefi	2018 Yılında spor alanlarını geliştirilecek, modernleştirilecek, çoğaltılıp yaygınlaştırılacaktır.

Stratejik Amaç 10	Sporu yaygınlaştırmak					
Hedef 10.1	Spor alanlarını geliştirmek, modernleştirmek, çoğaltmak ve yaymak					
Strateji 10.1.1	Sporu güçlendirmek amacı ile ilçelere çeşitli spor komplekslerinin yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 10.1.1.1	Spor Kulüplerine yardım yapmak	%100	3.900.000	%100	4.444.669	Spor malzemeleri fiyatlarının yıl içinde yükselmesi harcamaları etkilemiştir
Performans Hedefi	2018 Yılında spor alanlarını geliştirilecek, modernleştirilecek, çoğaltılıp yaygınlaştırılacaktır.					

Stratejik Amaç 13	Organik, doğal, iyi tarımı destekleyen faaliyetlerde bulunmak					
Hedef 13.1	Ekolojik mahalle(Köy) uygulaması yapmak ve organik tarımı desteklemek					
Strateji 13.1.1	Organik tarımın ve iyi tarımın yapılabileceği bölgelerde ekolojik köy projesi uygulanması ürün deseni oluşturulması ve ürünlerin desteklenmesi					
					Uygulayıcı Birim	
					Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 13.1.1.1	Ekolojik ve organik köyler oluşturmak,desteklemek çiftçileri bilgilendirmek için kurumlarla işbirliği yapmak	%50	50.000	%50	50.000	
Faaliyet 13.1.1.2	Toprak Analizi yapılmasının yaygınlaştırarak çevre kirliliğini önlemek ve gübre kullanım masraflarını minimum seviyede tutmak için ilgili kurumların analiz laboratuvar ihtiyaçlarına destek sağlamak	%50	140.000	%25	700.000	İhtiyaç miktarı dikkate alınmıştır
Faaliyet 13.1.1.3	Organik üretim yapan çiftçiler için Organik Bitki Koruma ilaçları temini sağlanması.	%50	60.000	%40	18.841	İhtiyaç miktarı dikkate alınmıştır
	Çakmak Barajı Havzası organik üreticilerine ve diğer üreticilere gübre desteği verilmesi	%50	100.000	%50	68.000	İhtiyaç miktarı dikkate alınmıştır
Performans Hedefi	2018 Yılında ekolojik mahalle(Köy) uygulaması yapılacak ve organik tarım desteklenecektir.					

Stratejik Amaç 14	Yerel kalkınmada sebze ve meyveciliği ön plana çıkararak halleri teknolojiye uygun hale getirmek					
Hedef 14.1	İyi tarımın desteklenmesi için havza bazlı ürün deseni oluşturmak ve ilgili kurumlarla işbirliği yaparak çiftçileri eğitmek					
Strateji 14.1.1	Coğrafi bölgelere uygun ürün deseni oluşturularak meyve ve sebze yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması pazara sunulması mali destek verilmesi çiftçilerin tarımsal eğitim planlamasını yapmak uygulanmasını sağlamak					
						Uygulayıcı Birim
						Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 14.1.1.1	Marjinal Tarım Arazilerinin kullanılması ve ekonomiye kazandırılması amacıyla kuşburnu fidanı desteği verilmesi	%50	240.000	%50	-	Mevcut üretim alanları takip edilmekle birlikte fidan desteği Belediyemizce karşılanmıştır.
Faaliyet 14.1.1.2	Ceviz yetiştiriciliğinin geliştirilerek yaygınlaştırılması projesi kapsamında ceviz fidanı desteği sağlanması	%50	240.000	%50	50.000	Mevcut üretim alanları takip edilmekle birlikte fidan desteği Belediyemizce karşılanmıştır.
Faaliyet 14.1.1.3	Yeni meyve çalışmalarına yön vermek ve ürün çeşitliliğini artırmak amacıyla kivi fidanı, çelik tel ve sulama sistemi desteği sağlanması	%50	200.000	%50	200.000	
Faaliyet 14.1.1.4	Çilek Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projeleri kapsamında çilek fidesi, malç ve damla sulama sistemi desteği sağlanması	%50	180.000	%100	400.000	Bölgede çilek yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması, proje talebinin artması
Faaliyet 14.1.1.5	Bafra İlçesinde Enginar yetiştiriciliğinin geliştirilmesi projesi kapsamında enginar fidesi desteği sağlanması	%50	150.000	%50	100.000	İhtiyaca binaen harcama yapılmıştır
Faaliyet 14.1.1.6	Yeni çeşit çalışmaları yapılarak Vezirköprü İlçesindeki çiftçilere sertifikalı çeşit kullanımının özendirilmesi amaçlı tohum temini sağlanması.	%50	120.000	%50	100.000	

Stratejik Amaç 15	Katma değeri olan ürünleri destekleyen faaliyetlerde bulunmak					
Hedef 15.1	Çiçekçiliği ve tıbbi aromatik bitki üretimini teşvik etmek					
Strateji 15.1.1	Uygun bölgelerde yerele özgü çiçekçiliğin modern usullerle yapımının teşvik edilmesi, üretilmesi,projelendirilmesi, tarımsal kuruluşlarla işbirliği yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Yatırım 15.1.1.1	Tıbbi aromatik bitkiler ile kesme ve soğanlı çiçekçiliği desteklemek ve Pazar oluşturmak	%50	20.000	%50	20.000	
Yatırım 15.1.1.2	Topraksız seracılık çalışmalarının yaygınlaştırılması ve eğitim desteği sağlanması.	%50	60.000	%50	60.000	
Yatırım 15.1.1.3	Kültür mantarı yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması ve il geneli üretimin artırılması.	%50	100.000	%50	100.000	
Yatırım 15.1.1.4	Çilek yetiştiriciliğinin doğal şartlarda ve sera şartlarında desteklenmesi.	%50	40.000	%50	40.000	
Yatırım 15.1.1.5	Samsun İli Vezirköprü İlçesinde tarımsal üretimi çeşitlendirerek üreticiye alternatif gelir kaynağı oluşturmak ve yetiştiriciliği yapılan sarımsak ekiliş alanını arttırmak amacıyla sarımsak tohumu desteği sağlanması	%50	180.000	%50	-	Belediye olanakları ile personelce hizmet sağlanmaktadır.
Performans Hedefi	2018 Yılında çiçekçilik ve tıbbi aromatik bitki üretimi teşvik edilecektir.					

Stratejik Amaç 17	Tarım alanlarını korumak ve tarımsal alt yapıyı güçlendirmek					
Hedef 17.1	Tarımsal sulama planlaması yapmak					
Strateji 17.1.1	Kırsal üretimi desteklemek amacı ile önceliklendirilerek yer üstü ve yer altı sulara dayalı tarımsal sulama yapmak ve uygulanmasını sağlamak					
						Uygulayıcı Birim
						Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 17.1.1.1	İlimizde sulama projelerini yapmak, yaptırmak ve yapımın sağlamak ve eski tesislerin bakım ve onarım işlerini takip etmek	50 ha.	1.150.000	50 ha	3.440.000	DOKAP Küçük Ölçekli Sulama Projesi
Faaliyet 17.1.1.2	Sulama tesislerinin bakım ve onarımına ait müteahhitlik ve danışmanlık hizmetleri	%50	1.400.000	%50	-	Belediyemiz teknik personelince karşılanmıştır.
Faaliyet 17.1.1.3	Mera alanlarında sıvat çalışmaları yapılması	%50	800.000	%50	-	Belediye imkanlarıncı gerçekleştirilmiştir

Yatırım 17.1.1.4	Tarımsal Sulamalarda en ekonomik yöntem olan Damla Sulama Sistemi Kurulumu ve Aparat Desteği sağlanması.	%50	350.000	%50	350.000	
Performans Hedefi	2018 Yılında tarımsal sulama planlaması yapılacaktır.					

Stratejik Amaç 18	Marka değeri olan ürünlerde katma değer yaratmak ve Pazar zinciri ağında rol almak					
Hedef 18.1	Ürünlerin depolanmasını ve sevkiyatını geliştirmek, desteklemek					
Strateji 18.1.1	Hallerde ürün depolanma uygulanması lisanslı depoculuğun teşvik edilmesi					
					Uygulayıcı Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
					Süresi	2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 18.1.1.1	İşletmelerde modernizasyon için mevzuatın gerektirdiği altyapının hazırlanması	% 20	-	% 20	-	
Faaliyet 18.1.1.2	İşletmelerde sunulan ürünün çeşitliliğini arttırmak için gerekli çalışmaları yapmak	% 20	-	% 20	-	
Faaliyet 18.1.1.3	İşletmelerde otomasyon sisteminin yerleştirilebilmesi için gerekli çalışmaları yapmak	% 30	-	% 25	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında ürünler depolanacak ve sevkiyat geliştirilerek desteklenecektir.					

Stratejik Amaç 19	Hayvancılığa destek olmak					
Hedef 19.1	Kültür ırklarının gelişmesini ve ahırların modernizasyonunu sağlamak ve ilçelerde hayvan borsası oluşturmak					
Strateji 19.1.1	Kültür ırkı hayvancılığı artırmak için ilgili kurumla işbirliği yapılması, projelendirilmesi, yatırım yapılması ve modern hayvan pazarının kurulması ile mevcutların geliştirilmesi					
					Uygulayıcı Birim	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
					Süresi	2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 19.1.1.1	Kültür ırkının gelişme ve modernizasyonu için kurumlarla işbirliği ve ilçe merkezlerinde hayvan borsası oluşturmak	% 50	-	%50	-	Bu faaliyetler Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığınca gerçekleştirilmiştir.
Faaliyet 19.1.1.2	Hayvancılık faaliyetleri ile alakalı kuruluşlar ile ortak	%50	-	%50	3.000.000	%75 OKA Destekli Buzağı Can Sütü Projesi

	çalışmalar yaparak hibe desteği alarak kırsal kalkınmaya katkı sağlamak.					
Faaliyet 19.1.1.3	Tarım Gıda ve Hayvancılık İl Müdürlüğü ile ortaklaşa salgın hayvan hastalıklarıyla mücadele için kene ve sığır çiçeği aşı uygulamasının desteklenmesi	% 50	-	%50	-	
Faaliyet 19.1.1.4	Manda Yetiştiricilerine Seyyar Süt Sağım Makinası Projesi kapsamında Yarı Sabit Süt Sağım Makinası Desteği sağlanması	%50	250.000	%50	50.000	İhtiyaç göz önünde bulundurularak destekleme sağlanmıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında kültür ırklarının gelişmesi ve ahırların modernizasyonunu sağlanacak ve ilçelerde hayvan borsası oluşturulacaktır.					

Stratejik Amaç 19	Hayvancılığa destek olmak					
Hedef 19.2	Arıcılığa destek olmak					
Strateji 19.2.1	Doğal florası uygun bölgelerde arıcılığın desteklenmesi					
					Uygulayıcı Birim	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
					Süresi	2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 19.2.1.1	Florası uygun bölgelerde arıcılığın gelişmesi için teknik bilgi ve mali destek verilmesi	%50	-	%50	-	Personelce eğitim verilmiştir.
Faaliyet 19.2.1.2	Arıcılığın gelişimi için ana arı desteği sağlanması, eğitim verilmesi, yayım faaliyetleri yürütülmesi	% 50	-	%50	20.000	Bu faaliyetler sonucunda harcama yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.
Faaliyet 19.2.1.3	Bal üretimini ve kalitesini artırıcı ürün yetiştiriciliğinin desteklenerek yaygınlaştırılması çalışmaları yapılması.	%50	-	%50	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında arıcılık desteklenecektir.					

Stratejik Amaç20	Kadınları güçlendirmek ve farkındalıklarını arttırmak					
Hedef 20.1	Kadınların üretime katılımı ve istihdam edilmesi					
Strateji 20.1. 1	Kadınların ekonomide yer almalarını sağlayacak iş ve üretim ortamları hazırlanması					
					Uygulayıcı Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
					Süresi	2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama

Yatırım 20.1.1.1	El Sanatları geliştirme merkezlerinin projesinin yapılması	1 adet	60.000	-	-	2018 yılı için ihtiyaç hasıl olmamıştır.
Performans Hedefi	2018 Yılında kadınların üretime katılımı ve istihdam edilmesi sağlanacaktır.					
Stratejik Amaç 20	Kadınları güçlendirmek ve farkındalıklarını arttırmak					
Hedef 20.2	Kadınların güçlenmesi ve farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak proje ve faaliyetlerde bulunmak					
Strateji 20.2.1	Kadınların meslek edinmelerine yönelik projeler geliştirmek, farkındalıklarını artırıcı eğitici, sosyal çalışmalar yapmak					
						Uygulayıcı Birim
						Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 20.2.1.1	Kadınlar ve ilgili STK'larla kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi	10 adet	20.000	9 adet	18.000	
Performans Hedefi	2018 Yılında kadınların güçlenmesi ve farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak proje ve faaliyetlerde bulunulacaktır.					

Stratejik Amaç 23	Yaşlılara ve düşkünlere yönelik hizmetleri yaygınlaştırmak					
Hedef 22.1	Yaşlı ve düşkünlere bakmak					
Strateji 22.1.1	Evde bakım ve sağlık hizmetlerinin güçlendirilmesi ve acezelere nakdi yardım yapılması					
						Uygulayıcı Birim
						Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 22.1.1.1	Yaşlı ve hastalara evde bakım hizmeti	1900 kişi	5.000.000	1600 kişi	2.900.000,00	
Faaliyet 22.1.1.2	Muhtaç (Aceze) kişilere ayni ve nakdi yardımlar	7650 kişi	1.600.000	4852 kişi	860.000,00	
Performans Hedefi	2018 Yılında yaşlı ve düşkünlere bakılacaktır.					
Stratejik Amaç 23	AFAD yönetimini yapılandırmak					
Hedef 23.2	İlçelerde kurulacak olan itfaiye birimlerindeki insan kaynaklarının iyileştirilmesi					
Strateji 23.2.1	Afete müdahalede görevli personelin niteliklerini iyileştirmek					
						Uygulayıcı Birim
						İtfaiye Dairesi Başkanlığı
						Süresi
						2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 23.2.1.1	Profesyonel İtfaiyeci sayısı	100 kişi	2.690.000	53	3.408.551	İtfaiye Hizmet İçi Eğitimleri yapılmıştır.
Faaliyet 23.2.1.2	Gönüllü İtfaiyeci sayısı	120 kişi	-	-	-	

Faaliyet 23.2.1.3	İtfaiye personeline verilen hizmetiçi eğitim süresi	240 saat	-	240 saat	-	
Faaliyet 23.2.1.4	Personele ait kişisel koruyucu giysilerin yenilenmesi	%100	200.000	%80	160.836	
Performans Hedefi	2018 Yılında ilçelerde kurulacak olan itfaiye birimlerindeki insan kaynakları iyileştirilecektir.					

Stratejik Amaç 23	AFAD yönetimini yapılandırmak					
Hedef 23.3	İlçelerde Yangın Güvenliği Eğitimleri vermek ve tatbikatlar düzenlemek					
Strateji 23.3.1	Kurum ve kuruluşlarda vatandaşlara Yangın Güvenliği Eğitimleri verilmesi ve tatbikatlar yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 23.3.1.1	Eğitim ve tatbikat yapılan ilk ve orta öğretim öğrenci sayısı	20.000 Kişi	50.000	40.695 kişi	29.536,92	İtfaiyenin görevleri arasında bulunan halkın bilinçlendirilmesi, kamu kurum, kuruluşlarının personelinin eğitimi ve özel sektör personelinin eğitimi çalışmaları yapılmıştır.
Faaliyet 23.3.1.2	Kurum, kuruluş ve vatandaşlarla yapılan yangın tatbikat sayısı	150 Adet	85.000	211 adet	45.802,50	
Faaliyet 23.3.1.3	Kurum, kuruluş ve vatandaşlarla yapılan yangın tatbikatlarına katılanların sayısı	3500 Kişi	-	21.593 kişi	-	
Faaliyet 23.3.1.4	Sertifikalı Yangın Güvenlik Eğitim Sayısı	10 Adet	-	8 adet	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında ilçelerde Yangın Güvenliği Eğitimleri verilecek ve tatbikatlar düzenlenecektir.					

Stratejik Amaç 23		AFAD yönetimini yapılandırmak					
Hedef 23.4		İlçelerdeki mevcut plajlarda can güvenliğini sağlamak					
Strateji 23.4.1		İlçelerdeki mevcut plajlarda can güvenliğini sağlamak için insan kaynaklarını yaygınlaştırmak					
							Uygulayıcı Birim
							İtfaiye Dairesi Başkanlığı
							Süresi
							2015-2019
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama	
Faaliyet 23.4.1.1	Cankurtaran hizmeti verilen plaj sayısı	6 Adet	938.000	7 adet	1.400,000	Cankurtaran Hizmeti verilen plaj sayısı ihtiyaca binaen 7'ye çıkarılmıştır	
Faaliyet 23.4.1.2	Cankurtaran sayısı	100 kişi	60.000	65 kişi	-		
Performans Hedefi	2018 Yılında ilçelerdeki mevcut plajlarda can güvenliği sağlanacaktır.						

Stratejik Amaç 23	AFAD yönetimini yapılandırmak					
Hedef 23.5	Etkin bir denetim sistemi kurulup işletilmesi					
Strateji 23.5.1	İlçelerdeki tüm binaların Yangın Güvenlik ve önlem denetimlerinin yapılması					
					Uygulayıcı Birim	
					İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 23.5.1.1	Yangın Güvenlik ve Önlem Denetimi yapılan işyeri sayısı	2300 Adet	630.000	3.663 adet	436.953	Yangın Güvenlik Denetimleri İl Genelinde devam etmiştir
Performans Hedefi	2018 Yılında etkin bir denetim sistemi kurulup işletilecektir.					

Stratejik Amaç 23	AFAD yönetimini yapılandırmak					
Hedef 23.7	Sivil savunma ve yangın söndürme ekiplerine hizmetiçi eğitim vermek					
Strateji 23.7.1	Sivil savunma ve yangın söndürme ekiplerine eğitimleri düzenli vermek					
					Uygulayıcı Birim	
					Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 23.7.1.1	Sivil Savunma ve yangın önleme söndürme planında görevli personele eğitim verilmesi	100 kişi	-	100 kişi	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında çalışanlara hizmetiçi eğitim verilecektir.					

Stratejik Amaç 23	AFAD yönetimini yapılandırmak					
Hedef 23.8	Sivil savunma planlarının güncellenmesi					
Strateji 23.8.1	Sivil savunma planlarının sürekli güncel tutulması					
					Uygulayıcı Birim	
					Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
					Süresi	
					2015-2019	
		2018 PG	2018 Kaynak ₺	2018 PG Gerçekleşme	2018 Kaynak Gerçekleşme ₺	Açıklama
Faaliyet 23.8.1.1	Sivil Savunma Planları'nı güncellemek	% 100	-	% 100	-	
Performans Hedefi	2018 Yılında Sivil Savunma Planları güncellenecektir.					

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

Deniz Hava Karayolu Ulaşımının Merkezinde Olması
Bafra Çarşamba Ovalarının Varlığı

Liman Şehri Olması
Kızılırmak Ve Yeşilırmak Deltalarına Sahip Olması
Coğrafi Konumu
Üniversitelerin Olması
Deniz Kenti Olması
Verimli Toprakları
Doğu Karadenizi Anadolu'ya Bağlayan Ulaşım Ağına Sahip Olması
19 Mayıs Şehri Olması
Havaalanı Bulunması
Uzun Sahili
Sebze Ve Meyvecilik Yapılması
Büyükşehir Olması
Sağlık Kenti Olması
Bölgenin Merkezinde Olması
Karadenizin En Büyük Taşımacılığa Elverişli Limanının Olması
Arazi Yapısının Elverişli Olması
Baraj Gölleri
Raylı Sistemin Olması
Balıkçılığın Gelişmiş Olması
Yerleşime Elverişli Bir Şehir Oluşu
Bafra Kuş Cenneti
Kaplıcaların Turizme Açılması
Yaşam Şartlarının Emekliler İçin Kolay Olması
Lojistik Depolama İçin Yeterli Alana Sahip Olması
Alışveriş Merkezlerinin Olması
Ürün Çeşitliliği
Bitki Örtüsü
Doğal Güzellikleri
Kültür Ve Turizm Şehri Olması
Ormanlar
Enerji Hatları Üzerinde Olması
Güçlü Belediye Başkanı Ve Ekibi
Turizme Yönelik Otellerin Yapılması
Demiryolu Ağı
Zengin Tarihi Ve Kültürel Yapısı
Fuar Ve Kongre Merkezi Olması
Kurumsal Yapı
Yaşlı Bakım Tesisleri
Kafkas Ve Asya Ülkelerine Yakın Olması
Doğu Park Ve Batı Park Oluşu
Kaliteli Tütün Üretimi
Bol Yağış Alması
Yat Limanının Olması
Belediyenin Güçlü Kadrosu
Büyükşehir Makine Parkı
Askeriyenin Olması
Kurumda Yeterli İnsan Kaynağının Bulunması
Amozonların Bu Bölgede Yaşamış Olması

Altyapının İyi Olması
Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi
İtfaiye Hizmetlerinin Güçlü Olması
Kümelenmelerin Oluşumu (Tıbbi Aletler)
Doğal Yapının Bozulmamış Olması
Yer Altı Madenleri
Bşb Konservatuvarı Oluşu
Minyatür Kent Müzesi
Dob'un Samsunda Olması

B-ZAYIFLIKLAR

Şehiriçi Otopark Sorunu
Çarpık Kentleşme
Trafik Sorunu
Deniz Turizminin Yetersiz Olması
Sokak Ve Cadde Kaldırımların Esnaflar Tarafından İşgal Edilmesi
Denizlerden Ulaşım Amacıyla Yararlanılmaması
Tarıma Dayalı Sanayiye Geçilememesi
Tarım Alanlarının Yeterli Kullanılmaması
Sanayiinin Gelişmemiş Olması
Kurumlar Arası İşbirliği Koordinasyon Eksikliği
Demiryoluna Yatırım Yapılmaması
Şehir İçi Yolların Yetersiz Olması
Şehir İçi Trafik Sisteminin Yetersiz Olması Yatırımcıları Samsun'a Yeterince Çekilememesi Kent Planlarının İleriye Dönük Yapılmaması
Samsunun Kimliği Anlamında Mimariye Önem Verilmemesi
Eski Ve Niteliksiz Binalarının Fazla Olması
İlçe Toplu Taşıma Araçlarının Şehre Girmemesi
Doğal Güzelliklerden Yeteri Kadar Faydalanılmaması
Merkezdeki Yapı Yoğunluğu
Eski Sanayiinin Şehir Merkezine Yakın Olması
Doğal Yapı İle Uyumlu Planlama Ve İmar Yapılmaması
Çevre Kirliliği
Turizm Yatırımlarının Yeterli Olmaması
Şehir Gelişiminin İç Kesimlere Doğru Değil Aynı Hat Boyunca Olması
Şehirde Mimari Yönden Samsun' u Temsil Edecek Binaların Olmayışı
Üniversite Ve Yerel Yönetim İşbirliği Eksikliği
Artan Nüfusa Oranla Hizmet Sektörünün Yetersiz Kalması
Ulaşım Hızlı Trenin Olmaması
Kaçak Yapılaşma Olması
Kurumlarda Personel Eğitimsizliği
Turizm Sezonunun Kısa Olması
Yayla Turizminin Altyapısının Olmayışı
Belediye Rehberlik Ve Danışmanlık Hizmetlerinde Eksiklik
Arazinin Eğimli Olması
Yapılaşmanın Afete Neden Olması
Merkeze Yakın İlçelere Ulaşım Güçlüğü
Sokak Ve Caddeleri Kapatan Semt Pazarları

Tokilerin Sanatsal Olmayışı
Sahil Yollarının Sahildeki Estetiği Bozması
Doğu Çevre Yolunun Tamamlanmaması
Yeterli Sayıda Okul Olmayışı
Nüfus Yoğunlaşması
Kış Turizm Olanaklarının Geliştirilmemesi
Üniversiteli Gençlerin Şehre Katkısının Az Olması
Büyükşehir Belediye Binasının Yetersiz Oluşu
Güney Kesiminin Dağlık Olması
Büyükşehirde Kent Konseyi Olmayışı
İlçelerde İtfaiye İçin Ayrılan Yerlerin Çok Olmayışı

C-DEĞERLENDİRMELER

Stratejik yönetimin ilk adımı olan kurumun mevcut durum analizi ve değerlendirilmesi Stratejik Plan'da olduğu gibi Faaliyet Raporu'nda da yer almaktadır.

Geçtiğimiz yıllarda Belediyemiz başarılı birçok proje ve faaliyette imza atmış olsa da, geliştirilmesi gereken zayıf yönlerimiz bulunmaktadır. Önümüzdeki yıllarda yapmayı hedeflediğimiz planlama ve çalışmalarla zayıf yönlerimizi azaltmayı amaçlamaktayız.

Büyükşehir Belediyemizin tecrübe ve birikimi. İlçe Belediyeleri ve diğer kamu kurumlarıyla olan etkili iletişimi koordinasyonu artırmaktadır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Önümüzdeki yıl için beklentilerimiz seçmiş olduğumuz stratejilerin beklediğimiz sonuçları vermesi olacaktır. Stratejik Planımızda 23 adet stratejik amaç bulunmaktadır. Bu amaçların temel işlevleri, odaklanılacak alanın ve burada yapılacak çalışmaların belirlenmesidir. Bu bağlamda 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaçlarımız çerçevesi içinde yerel yöneticilerin ve halkın tercihleri belirleyici olmaya devam etmesi gerekmektedir.

Kurum içi yapılanma ile beraber kurumun diğer kuruluşlarla olan ilişkilerinin de düzenli olarak yürütülmesi oldukça önemlidir.

Stratejik amaçların uygulanabilmesi için kurum içerisinde uyumlu çalışmanın yürütülmesi ile birlikte kurum içerisindeki uyum aynı amaca kilitlenmiş farklı birimlerin birlikte hareket etme kabiliyetlerinin artırılmasını gerektirmektedir. Stratejik uygulamalar kurumsal yapı içerisinde bazı değişiklikleri zorunlu kılabilir.

Belediyenin stratejik yönetime geçmesi için, Stratejik Plan ve Performans Programı'nın hazırlanmış olması yeterli olmayıp, bunların uygulanmasının, performans kriterlerine uyulup uyulmadığının takibinin yapılması için birimlerin izlenilmesine devam edilmelidir.

Ayrıca, personelin görev ve iş tanımları yapılmış olup, performans kriterlerinin oluşturulması, personelimiz ve birimlerarası koordinasyon, değişen konularla ilgili kurs, seminer ve panellere katılım teşvik edilerek bilgi ve motivasyonun artırılması sağlanmalıdır.

Mevzuatlarda yapılan değişiklikler ile uygulayıcı birimler olan diğer Belediyeler arası diyalog, bakanlıklardan alınan görüşler ve özel sektörün bu konudaki çalışmaları, yapmayı planladığımız işlerimizde bize yön vermelidir.

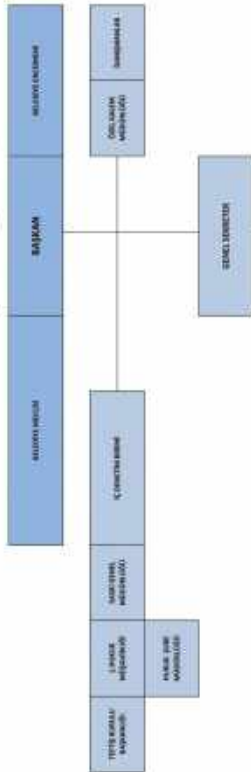
EKLER

MEZARLIKLARIN ADLARI VE ALANLARI					
SIRA NO	MEZARLIK ADI	ALANI (m ²)	SIRA NO	MEZARLIK ADI	ALANI (m ²)
1	ASRİ	139,000	37	OVABAŞI	11,000
2	KIRANKÖY	255,000	38	23 NİSAN MAHALLE	8,000
3	DERECİK ŞEHİR	25,000	39	BÜYÜKLÜ (3 ADET MEZARLIK)	46,000
4	DERECİK MAH.	11,000	40	KİRAZLIK MAH.	1,000
5	KALKANCA	5,000	41	KUTLUKENT MERKEZ MAH.	2,000
6	DEREBAHÇE	3,000	42	HAMZALI MAH	3,000
7	SEYD-İ KUDBİTTİN	28,000	43	ELMALIK	5,000
8	ÇATALARMUT	3,000	44	CUMHURİYET MAH	7,500
9	İLYASKÖY	6,000	45	SARAY KÖY	35,000
10	KADAMUT ÇATKAYA KÖYÜ	15,000	46	ASRİ (Bafra)	60,000
11	ATAKÖY BADIRLI	9,000	47	SARICALI	15,000
12	AKSU MAH.	15,000	48	GÖĞCELİ	40,000
13	KAMALI MAH.	27,000	49	ÇINARLIK	10,000
14	KARAOYUMCA MAH.	13,000	50	ŞEHİR Havza	25,000
15	ALANLI MAH.I	4,000	51	ŞEYHSAFİ	10,000
16	YUKARI AKSU	15,000	52	BALLICA	12,000
17	BEYPINAR I	3,000	53	ENGİZ	12,000
18	BALAÇ	14,000	54	YAKAKENT	1,600
19	ÇOBANÖZÜ	7,000	55	LİMAN	4,000
20	ÇOBANLI	6,000	56	BAHŞI	4,000
21	ESENEVLER	5,000	57	KOĞAN MAHALLE	4,000
22	KÜÇÜK KOLPINAR	2,000	58	YENİ CAMİİ	7,000
23	B.OYUMCA MAH.I	3,000	59	YAŞARDOĞU	5,000
24	İNCESU	8,000	60	MERKEZ Kavak	20,000
25	ÇATALÇAM MERKEZ	6,000	61	AĞALI	5,000
26	TAFLAN MERKEZ	8,000	62	MERKEZ MEZARLIĞI VEZİRKÖPRÜ	70,000
27	ÇAKIRLAR MERKEZ	10,000	63	KARLIK	50,000
28	TEKNEPINAR MAH.	2,000	64	NURDAĞ	15,000
29	HACI İSMAIL	3,000	65	ŞEHİR Asarcık	9,000
30	ATATÜRK (GAZİ) MAH.	10,000	66	ŞEHİR Alaçam	50,000
31	KARŞIYAKA	2,000	67	MUHTELİF	100,000
32	HASKÖY	1,000	68	BAŞKÖY MAH.	13,000
33	YUKARI ÇİNİK	12,000	69	BAKACAK MAH.	2,000
34	AŞAĞI ÇİNİK 19 MAYIS MAH.	14,000	70	ÇINAR ALAN MAH.	5,000
35	AŞAĞI ÇİNİK KAHYALI MAH.	3,000	71	GÖKÇE MAH.	10,000
36	ASARAĞAÇ	4,000			
TOPLAM:					1.373.100

SAMSUN ANAKENT İMAR İNŞAAT LTD. ŞTİ.NE AİT ARAÇ, TESİS VE İŞ MAKİNELERİ	
TAŞITLAR	ADET
OTOBÜS	4
OTOMOBİL	1
KAMYON	10
KAMYONET	3
MİNÜBÜS	1
ATV	5
ELEKTRİKLİ MOTORSİKLET	2
YOLCU GEMİSİ 40 mt. (SAMSUNUM-1)	1
YOLCU TEKNESİ 16 mt. (SAMSUNUM-2)	1
YOLCU TEKNESİ 20 mt. (SAMSUNUM-3)	1
SAFTER 620 DANCER BOWRİDER TEKNE	1
FİLİKA	5
TOPLAM	35
MAKİNE TESİS VE CİHAZLAR	ADET
ELMAS TEL KESME MAKİNASI	1
TAŞ KIRMA PRESİ	1
GRANİT PLAKA KESME CİLALAMA EBATLAMA MAKİNASI	1
SH480LHD-5 PALETLİ EKSKAVATÖR	2
TAŞ GİYOTİN MAKİNASI HİDROLİK BRT1200*40	2
HİDROLİK DELİCİ Roct35M-12/Atlas Copco	1
CMS TAŞ KIRMA PRESİ	1
LASTİK TEKERLİKLİ EKSKAVATÖR Wx185	1
AÇILI OTAMATİK SAYALAMA MAKİNASI	2
MOBİL ÇENELİ KONKASÖR	1
MOBİL DARBELİ KONKASÖR	1
MOBİL PALETLİ ELEME MAKİNASI	1
KLEEMANN MR 110 R DARBELİ TİP MOBİLTAŞ KIRMA MAKİNASI	1
CATERPILLAR MARKA 246C MODEL MİKRO YÜKLEYİCİ/CYM54525	2
HAMM GRW 280-10 LASTİK TEKERLEKLİ SİLİNDİR	1
VÖGELE SÜPER 1900-3 AB 600-2 TV ASFALT SERME MAKİNASI	1
HAMM HD+110 W VİBRASYONLU TANDEM SİLİNDİR/H1850716	2
HCR 1200 ED II HİDROLİK KAYA DELİCİ (FURUKAWA)	1
MOBİL ELEME SİSTEMİ DRAGON 609 (DRG PAZARLAMA)	1
SAMSUNUM-1 GEMİ BAKIM TESİSİ	1
280/TON SAATKAPASİTELİ MODÜLER ASFALT PLENTİ	1
AĞAÇ SÖKME VE DİKME EKİPMANI BÜYÜK VE SABİT TİP	1
TOPLAM	27

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

TEŞKİLAT ŞEMASI

[illegible]

Samsun Büyükşehir Belediye Meclisinin 14 / 09 / 2018 tarihli toplantısının 17/419 sayılı Kararı ile tasdifi olmuştur.

09/2018

Boydjigir Baidaryn
Mendin 1, Baghan V.

Setup

Katie

TURAN ÇAĞRI

Metformin Haidari Endicci

Mustafa KESİNOĞLU

EK 2- ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

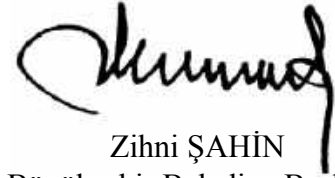
Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, İç Denetçi Raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgilerim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (15 /03/2019)



Zihni ŞAHİN
Büyükşehir Belediye Başkanı

EK 3- MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (15 /03/2019)



Ahmet ARSLAN
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı