

2019 FAALİYET RAPORU



BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

2019 FAALİYET RAPORU



Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır.

1 Kasım 1937, Meclis Açılış Konuşmasından

Ancak geleceği düşünebilen milletler, yaşamak ve ilerlemek imkanına kavuşurlar.

Mustafa Kemal ATATÜRK



Yerel yönetimler, demokrasinin temel oluşumu ve taşlarıdır.

Demokratik belediyecilik anlayışı yanında, bir şehre ait olmanın bilincini geliştirmemiz, şehri bütün unsurlarıyla yaşayan canlı bir organizma gibi görmemiz gerekir.

Yaşayan canlı bir organizma olarak şehrin sahiplerini, yani şehir halkını yönetim ve karar sürecinin en önemli unsuru olarak görmediğimiz müddetçe, demokratik bir belediyeciliği hayata geçirmemiz mümkün değildir.

Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



Kıymetli Balıkesirliler

31 Mart 2019 Mahalli İdareler Genel Seçimleri sonucunda sizlerin yüksek teveccühleri ile devraldığımız Balıkesir Büyükşehir Belediyesi başkanlık görevinde birinci yılımızı geride bırakmış bulunuyoruz. Devlette devamlılık ilkesiyle, canla başla sahip çıktığımız bu zorlu görevdeki ilk yılımızı altyapı, üstyapı çalışmalarına, kurumsallaşmaya ve stratejik planlama çalışmalarına ayırmıştık. Bu doğrultuda, fırsatlarla dolu kentimizin tüm potansiyelini, vatandaşlarımızın gelecek yıllardaki ihtiyaçlarını, hiçbir ayrıntıyı atlamadan, en ince hesaplarla ele aldık.

Yaptığımız çeşitli toplantı, şura ve çalıştaylarla, Balıkesir'e hizmet eden kişi ve kurumlarla birlikte Balıkesir'i ve Balıkesir'in geleceğini şekillendirip, yol haritamızı belirledik. Geçtiğimiz süreçte 2020 - 2024 Stratejik Planlamaya Esas Şehir Çalıştayı Bölge Toplantıları, 2020 - 2024 Stratejik Planlamaya Esas Şehir Şurası, İlçe Koordinasyon toplantıları, Bisiklet ve Kent Çalıştayı gibi birçok çalışmayı gerçekleştirdik. Balıkesir'de kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesinde etkin rol oynayacak Balıkesir Kent Konseyi'nin kurulmasında öncülük yaptık.

Değerli hemşehrilerim,

Şunu çok iyi biliyoruz ki Balıkesir için yapılması gereken çok iş var, yapacağımız çok iş var. 2020 - 2024 yılları arasında, Stratejik Planımızda da ayrıntılarıyla anlattığımız, titizlikle hazırladığımız planlarımızı hep birlikte uygulamaya geçireceğiz, durmadan, yorulmadan çalışmaya devam edeceğiz. 2019 yılı Faaliyet Raporu'nu sizlere sunarken bu raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm ekip arkadaşlarıma, öneri ve destekleriyle katkıda bulunan tüm kıymetli Balıkesirli hemşehrilerime teşekkürlerimi sunuyorum.

Yücel YILMAZ
Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis Üyeleri



Yücel Yılmaz
Adalet ve Kalkınma Partisi
Büyükşehir Belediye Başkanı



Mustafa Levent Gurup
Milliyetçi Hareket Partisi
AYVALIK



Orhan Gaga
Cumhuriyet Halk Partisi
BALYA



Yüksel Türk
Cumhuriyet Halk Partisi
BALYA



Burhan Ast
Cumhuriyet Halk Partisi
BALYA



Hasan Avcı
Adalet ve Kalkınma Partisi
ALTIEYLÜL



Uğur Güneri
Adalet ve Kalkınma Partisi
ALTIEYLÜL



Feyyaz Çiftçi
Adalet ve Kalkınma Partisi
ALTIEYLÜL



Mehmet Birol Şahin
Adalet ve Kalkınma Partisi
ALTIEYLÜL



Tolga Tosun
Cumhuriyet Halk Partisi
BANDIRMA



Basri Ersan Kırbaş
İyi Parti
BANDIRMA



Yalçın Cömert
Cumhuriyet Halk Partisi
BANDIRMA



Selim Pañç
Cumhuriyet Halk Partisi
BANDIRMA



Muhammed Zahid Bayram
Adalet ve Kalkınma Partisi
ALTIEYLÜL



Bürhanettin Ağabeyoğlu
Cumhuriyet Halk Partisi
ALTIEYLÜL



Emine Nur Çöller
İyi Parti
ALTIEYLÜL



Mesut Ergin
Demokrat Parti
AYVALIK



Adil Levent Coşkun
Cumhuriyet Halk Partisi
BANDIRMA



Hasan Fahri Atlı
Adalet ve Kalkınma Partisi
BANDIRMA



Zeynep Özdemir
Adalet ve Kalkınma Partisi
BANDIRMA



İsmail Avcu
Adalet ve Kalkınma Partisi
BIGADIÇ



Ahmet Erkal
Cumhuriyet Halk Partisi
AYVALIK



Onur Satıcı
Cumhuriyet Halk Partisi
AYVALIK



Mehmet Çakır
İyi Parti
AYVALIK



Merih Arslan
Demokrat Parti
AYVALIK



İsmail Akgün
Adalet ve Kalkınma Partisi
BIGADIÇ



Süleyman Saran
Adalet ve Kalkınma Partisi
BIGADIÇ



Özgür Çelebioğlu
İyi Parti
BIGADIÇ



Ali Kemal Deveciler
Cumhuriyet Halk Partisi
BURHANIYE



Bülent Başaran
İyi Parti
BURHANIYE



Murat Yazgan
Cumhuriyet Halk Partisi
BURHANIYE



Oktay Erbalaban
Cumhuriyet Halk Partisi
BURHANIYE



Mehmet Zeybek
Adalet ve Kalkınma Partisi
BURHANIYE



Hasan Yapakçı (Vekil)
Cumhuriyet Halk Partisi
ERDEK



Canan Kırdar
Cumhuriyet Halk Partisi
ERDEK



İbrahim İlhan
İyi Parti
ERDEK



Yaşar Ceyhun Mırz
Adalet ve Kalkınma Partisi
ERDEK



Cemal Akkılınç
Adalet ve Kalkınma Partisi
BURHANIYE



Ramazan Bahçavan
Adalet ve Kalkınma Partisi
DURSUNBEY



Mustafa Korkmaz
Adalet ve Kalkınma Partisi
DURSUNBEY



Akif Kandemir
Adalet ve Kalkınma Partisi
DURSUNBEY



Mehmet İrem Himam
Cumhuriyet Halk Partisi
GÖMEÇ



Ali Yıldız
İyi Parti
GÖMEÇ



Hüseyin Gazi Pişgin
Cumhuriyet Halk Partisi
GÖMEÇ



İbrahim Palaz
Cumhuriyet Halk Partisi
GÖNEN



Muhammed Mustafa Sali
Adalet ve Kalkınma Partisi
DURSUNBEY



Selman Hasan Arslan
Cumhuriyet Halk Partisi
EDREMIT



Tümdeniz Çelebi
Cumhuriyet Halk Partisi
EDREMIT



Halime Nalan Korkmaz
Cumhuriyet Halk Partisi
EDREMIT



İbrahim Altaş
Cumhuriyet Halk Partisi
GÖNEN



Mehmet Ersoy Fidan
İyi Parti
GÖNEN



Özgür Dönmez
Cumhuriyet Halk Partisi
GÖNEN



Kemal Kalyoncu
Adalet ve Kalkınma Partisi
GÖNEN



Davut Çengel
İyi Parti
EDREMIT



Ayhan Halil
Cumhuriyet Halk Partisi
EDREMIT



Murat Tuna
Adalet ve Kalkınma Partisi
EDREMIT



Seval Özbay Okur
Adalet ve Kalkınma Partisi
EDREMIT



Çiçek Mutlu Kocaman
Adalet ve Kalkınma Partisi
GÖNEN



Emin Ersoy
Adalet ve Kalkınma Partisi
HAVRAN



Esat Şık
Adalet ve Kalkınma Partisi
HAVRAN



Yusuf Özkan
Adalet ve Kalkınma Partisi
HAVRAN



Mehmet Karaboğa
Demokrat Parti
HAVRAN



Yusuf Cengiz
Adalet ve Kalkınma Partisi
İVRİNDİ



Recep Süzer
Adalet ve Kalkınma Partisi
İVRİNDİ



Ahmet Önder
Adalet ve Kalkınma Partisi
İVRİNDİ



Tancan Barcin
Cumhuriyet Halk Partisi
MANYAS



Recep Can
İyi Parti
MANYAS



Zerrin Tok
Cumhuriyet Halk Partisi
MANYAS



Süleyman Aksoy
Adalet ve Kalkınma Partisi
MARMARA



Raşit Günhan
İyi Parti
İVRİNDİ



Dinçer Orkan
Adalet ve Kalkınma Partisi
KARESİ



Yasin Sağay
Adalet ve Kalkınma Partisi
KARESİ



Türkan Buğra
Adalet ve Kalkınma Partisi
KARESİ



Recep Ali Ayaz
Adalet ve Kalkınma Partisi
MARMARA



Turhan Şimşek
Adalet ve Kalkınma Partisi
SAVAŞTEPE



Fedai Tavşan
Adalet ve Kalkınma Partisi
SAVAŞTEPE



Bahattin Uysal
Adalet ve Kalkınma Partisi
SAVAŞTEPE



Ali Rıza Deniz
Adalet ve Kalkınma Partisi
KARESİ



Rifat Köybaşıoğlu
Adalet ve Kalkınma Partisi
KARESİ



Süleyman Cengiz Dikici
Cumhuriyet Halk Partisi
KARESİ



Metin Özpınar
İyi Parti
KARESİ



Ekrem Yavaş
Adalet ve Kalkınma Partisi
SINDIRGI



Fahrettin Dolar
Adalet ve Kalkınma Partisi
SINDIRGI



Orhan Kaya
Adalet ve Kalkınma Partisi
SINDIRGI



Mehmet Çetin
Cumhuriyet Halk Partisi
SINDIRGI



İsmail Cankul
Adalet ve Kalkınma Partisi
KEPSUT



Ali Koç
Adalet ve Kalkınma Partisi
KEPSUT



Ekrem Pehlivan
Adalet ve Kalkınma Partisi
KEPSUT



Serkan Mehmet Ertan
İyi Parti
KEPSUT



Nurettin Güney
İyi Parti
SUSURLUK



Ömer Öztürk
İyi Parti
SUSURLUK



İsmail Şafak
Cumhuriyet Halk Partisi
SUSURLUK



İbrahim Dürmüş
Adalet ve Kalkınma Partisi
SUSURLUK

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Encümeni



Yücel Yılmaz
Büyükşehir Belediye Başkanı



Ramazan Bahçavan
Meclis Üyesi



Yasin Sağay
Meclis Üyesi



Süleyman Aksoy
Meclis Üyesi



Mehmet Birol Şahin
Meclis Üyesi



Mehmet Karaboğa
Meclis Üyesi



Mustafa Küçükkaptan
Genel Sekreter



Tuğba Varol
1. Hukuk Müşaviri



Gülten Kaçmaz
Mali Hizmetler
Dairesi Başkanı



Pakize Kadioğlu
Yazı İşleri ve Karar
Dairesi Başkanı



Ahmet Şahan
Emlak ve İstimlak
Dairesi Başkanı

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis İhtisas Komisyonları

Plan ve Bütçe Komisyonu

1. İsmail Cankul
2. Cemal Akkılınç
3. Mehmet Birol Şahin
4. Rifat Köybaşıoğlu
5. Bahattin Uysal
6. Bürhanettin Ağabeyoğlu
7. Canan Kırdar
8. Oktay Erbalaban
9. Ömer Öztürk

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu

1. Yusuf Cengiz
2. Ekrem Pehlivan
3. İbrahim Dürmüş
4. Kemal Kalyoncu
5. Uğur Güneri
6. Murat Yazgan
7. Özgür Dönmez
8. Adil Levent Coşkun
9. Basri Ersan Kırbaş

Tarife Komisyonu

1. Yasin Sağay
2. Süleyman Saran
3. Ahmet Önder
4. Muhammed Mustafa Sali
5. Türkan Buğra
6. Yüksel Türk
7. Oktay Erbalaban
8. Ahmet Erkal
9. Serkan Mehmet Ertan

Temel Haklar ve Hukuk Komisyonu

1. Dinçer Orkan
2. Mehmet Birol Şahin
3. Zeynep Özdemir
4. Çiçek Mutlu Kocaman
5. Mustafa Levend Gurup
6. Canan Kırdar
7. Ahmet Erkal
8. İsmail Şafak
9. Emine Nur Çöller

İmar ve Bayındırlık Komisyonu

1. Ramazan Bahçavan
2. Akif Kandemir
3. Rifat Köybaşıoğlu
4. Yasin Sağay
5. Fahrettin Dolar
6. Süleyman Cengiz Dikici
7. Halime Nalan Korkmaz
8. Yalçın Cömert
9. Metin Özpınar

Ulaşım Komisyonu

1. Süleyman Aksoy
2. Yasin Sağay
3. İsmail Akgün
4. Orhan Kaya
5. Esat Şık
6. Mehmet Çetin
7. İbrahim Altaş
8. Ayhan Halil
9. Ali Yıldız

Aile, Kadın ve Çocuk Komisyonu

1. Turhan Şimşek
2. Muhammed Zahid Bayram
3. Çiçek Mutlu Kocaman
4. Zeynep Özdemir
5. Seval Özbay Okur
6. Halime Nalan Korkmaz
7. Zerrin Tok
8. Canan Kırdar
9. Emine Nur Çöller

Sosyal Hizmetler, Engelliler ve Halkla İlişkiler Komisyonu

1. Hasan Avcı
2. Yaşar Ceyhun Mırız
3. Mehmet Zeybek
4. Feyyaz Çiftçi
5. Recep Ali Ayaz
6. Yüksel Türk
7. Adil Levend Coşkun
8. Hüseyin Gazi Pişgin
9. Raşit Günhan

Çevre ve Sağlık Komisyonu

1. Emin Ersoy
2. Feyyaz Çiftçi
3. Mustafa Korkmaz
4. Ali Rıza Deniz
5. Ekrem Pehlivan
6. Selim Panç
7. Zerrin Tok
8. Murat Yazgan
9. Özgür Çelebioğlu

Kırsal Alan Tarım ve Hayvancılık Komisyonu

1. İsmail Avcu
2. Yusuf Özkan
3. Fedai Tavşan
4. Recep Süzer
5. Ali Koç
6. Burhan Ast
7. Mehmet Çetin
8. İbrahim Altaş
9. Recep Can

Turizm ve Tanıtım Komisyonu

1. Ekrem Yavaş
2. Yaşar Ceyhun Mırız
3. Hasan Fahri Atlı
4. Cemal Akkılınç
5. Murat Tuna
6. Hüseyin Gazi Pişgin
7. Özgür Dönmez
8. Canan Kırdar
9. Ali Yıldız

Belediye Varlıklar Değerlendirme Komisyonu

1. Mehmet Birol Şahin
2. Türkan Buğra
3. Murat Tuna
4. Hasan Fahri Atlı
5. Uğur Güneri
6. Murat Yazgan
7. Onur Satıcı
8. Yalçın Cömert
9. Metin Özpınar

İçindekiler

Başkan Sunuşu.....	vii
Meclis Üyeleri.....	viii
Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Encümeni.....	xiv
İhtisas Komisyonları.....	xv

Genel Bilgiler

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz.....	3
B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar.....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	12
1. Fiziksel Yapı.....	12
2. Organizasyon Şeması.....	14
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	16
4. İnsan Kaynakları.....	19
5. Sunulan Hizmetler.....	23
D. Diğer Hususlar.....	26

Amaç ve Hedefler

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	28
B. Temel Politika ve Öncelikler.....	34

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A. Mali Bilgiler.....	36
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	36
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	36
3. Mali Denetim Sonuçları.....	41
B. Performans Bilgileri.....	42
1. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Birimleri.....	42
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı.....	43
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.....	51
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı.....	65
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı.....	85
Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı.....	91
Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı.....	99
Fen İşleri Daire Başkanlığı.....	109
1. Hukuk Müşavirliği.....	117
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı.....	120
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı.....	133
İtfaiye Daire Başkanlığı.....	139
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı.....	153
Kent Estetiği Daire Başkanlığı.....	159
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı.....	169
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı.....	187
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı.....	207
Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı.....	213
Özel Kalem Müdürlüğü.....	218
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı.....	221

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi

2019 Yılı Faaliyet Raporu

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

Hazırlama Ekibi

Başkan

Mustafa KÜÇÜKKAPTAN, Genel Sekreter

Üyeler

Mürsel SABANCI, Genel Sekreter Yardımcısı

Levent MERTOĞLU, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı V.

Aynur ÇOBANOĞLU KAYA, Plan Program Yönetim Şube Müdürü V.

Metehan TAŞDEMİR, Mali Hizmetler Uzmanı

Abdulkerim AKTAŞ

Tuğba KILIÇ AŞKAN

Baybars ÇILGIN

Serhat OCAK

Grafik Tasarım ve Uygulama

Fatih TANER

Ağustos, 2020

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı.....	229
Teftiş Kurulu Başkanlığı.....	237
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı.....	239
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı.....	258
Zabıta Daire Başkanlığı.....	269
2. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin Doğrudan veya Dolaylı Olarak Sermayedar Olduğu Şirketler.....	279
Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi.....	303
Öneri ve Tedbirler.....	311
Ekler	
İç Kontrol Güvence Beyanları.....	314

Tablo Listesi	Tablo 1. Hizmet Binaları.....	30
	Tablo 2. Araç Durumu.....	31
	Tablo 3. Belediyeye Ait Web Adresleri.....	34
	Tablo 4. Mevcut Sunucular.....	35
	Tablo 5. Kablosuz Erişim Cihazları.....	35
	Tablo 6. Yazıcılar, Tarayıcı.....	35
	Tablo 7. Bilgisayarlar.....	35
	Tablo 8. Led Ekranlar.....	35
	Tablo 9. Güvenlik Cihazları.....	35
	Tablo 10. Ağ (Network) Cihazları.....	35
	Tablo 11. Yazılımlar.....	36
	Tablo 12. Personelin Daire Başkanlıklara Göre Analizi.....	37
	Tablo 13. Personelin Çalışma Şekline Göre Analizi.....	38
	Tablo 14. Personelin Norm Kadroya Göre Analizi.....	38
	Tablo 15. Personelin Yaş Analizi.....	39
	Tablo 16. Personelin Eğitim Analizi.....	39
	Tablo 17. Personelin Hizmet Sınıfına Göre Analizi.....	40
	Tablo 18. Personelin Hizmet Süreleri Analizi.....	40
	Tablo 19. Sunulan Hizmetler.....	41
	Tablo 20. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Analizi.....	54
	Tablo 21. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Analizi.....	56
	Tablo 22. Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Analizi.....	57
	Tablo 23. Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Analizi.....	58
	Tablo 24. Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Analizi.....	58
	Tablo 25. Meclis Üyelerinin İlçelere Göre Dağılımı.....	279

Grafik Listesi	Grafik 1. Araç Mülkiyet Oranı.....	31
	Grafik 2. Personelin Çalışma Şekline Göre Oranları.....	38
	Grafik 3. Personelin Norm Kadroya Göre Oranları.....	38
	Grafik 4. Personelin Yaş Oranları.....	39
	Grafik 5. Personelin Eğitim Oranları.....	39
	Grafik 6. Personelin Hizmet Süresi Oranları.....	40
	Grafik 7. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Dağılımı.....	55
	Grafik 8. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Dağılımı.....	56
	Grafik 9. Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Dağılımı.....	58
	Grafik 10. Meclis Üyelerinin Siyasal Partilere Göre Dağılımı.....	279

Şekil Listesi	Şekil 1. Organizasyon Şeması.....	33
	Şekil 2. Büyükşehir Belediye Meclisi Başkanlık Divanı.....	280



Genel Bilgiler

“

Performans programları, kurumların beş yıllık stratejik planları çerçevesinde hazırlanan ve bir yıllık başarı hedeflerini belirleyen belgelerdir. Yasaya göre performans programları yatırım programları ve bütçenin oluşturulmasına temel teşkil edecektir. Bu nedenle “yatırım programından” ve “bütçeden” önce oluşturulup Büyükşehir Belediye Encümenince görüşülmesine müteakip Büyükşehir Meclisi tarafından kabul edilmesi gerekmektedir. Performans programındaki hedefler, “beş yıllık stratejik sonuç hedefleri” ve “beş yıllık çıktı hedefleriyle” uyumlu olmak zorundadır.

”

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz

MİSYON

Balıkesirlinin temiz, huzurlu, güvenli, bir hayat sürmesi için, her bir ilçenin ihtiyaçları özelinde, şehrin sahibi hemşehrilerimizin ve bütün paydaşların katılımıyla, tüm şehri Büyükşehir imkânlarıyla buluşturmak ve Balıkesir'in geleneksel değerlerini çağdaş hizmetlerle geliştirmek azmiyle, kanunların verdiği görev ve yetkiler çerçevesinde yılmadan çalışmak.

VİZYON

Coğrafyasının gücünü, tarımsal üretim çeşitliliğini ve tarihsel birikimlerini, temiz sanayi ve yüksek teknoloji ile dünya markası gıda ürünlerine, temiz enerjiye, nitelikli sağlık ve turizm hizmetlerine dönüştürebilen, her bir ilçesinin kendine has marka unsurlarıyla, dünyaca kabul gördüğü, bütün mahalle ve sokaklarında kültürün, sanatın, sporun renkleriyle şehrin hayat bulduğu, Kuva-yı Milliye bilincinin beslediği milli değerleriyle, Dünya şehri Balıkesir...

TEMEL DEĞERLER

- Güvenilirlik ve saygınlık
- Adalet ve eşitlik
- Yenilikçi yaklaşım
- Verimlilik ve etkinlik
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Katılımcılık ve etkin işbirliği
- Sorunlara bütüncül çözüm yaklaşımı
- İnsanı merkeze alan hizmet yaklaşımı
- Ehliyet ve liyakat esaslı yaklaşım
- Çevre merkezli, sürdürülebilir gelişim

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir. Büyükşehir Belediye Kanunu'nda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dâhilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7. Maddesi gereği Büyükşehir Belediyesi'nin yetki, görev ve sorumlulukları;

- | | |
|---|--|
| a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak. | re ruhsat vermek ve denetlemek. |
| b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak. | e) Belediye Kanunu'nun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak. |
| c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak. | f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek. |
| d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerle- | g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek. |
| | h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak. |

- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, artırmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.
- m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor

kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

- n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.
- r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.



- t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.
- y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.
- z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve

kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

Tarım ve hayvancılığı desteklemek üzere her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilir.

Altyapı Hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar.

Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır. Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır. Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde

ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz. Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar. Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır. Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlenmesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır. Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer. Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır. Koordinasyon

merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin Yetki ve İmtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir Belediyesinin İmar Denetim Yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ay geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir. Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanunun 14. Maddesi;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri

için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatan-daşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye Kanunun 15. Maddesi;

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı

ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hiz-

metnin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (l) bendinde belirtilen gayrisihî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere iş-

leri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırmaları yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediye'nin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

5393 sayılı Belediye Kanunun 18. Maddesi;

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile

yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve işti-
raklerin özelleştirilmesine karar vermek.

- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karışıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücvir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

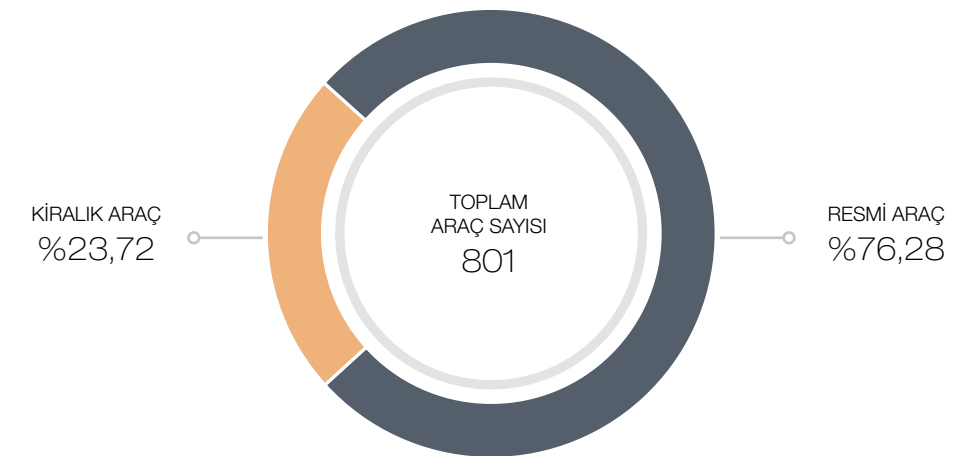
Tablo 1. Hizmet Binaları

SIRA	BİNA TÜRÜ	SAYI
1	Belediye Hizmet Binası	17 adet
2	Hal Binası	5 adet
3	İtfaiye Hizmet Binası	39 adet
4	Mezbaha Binası	7 adet
5	Terminal	13 adet
6	Kafeterya Sosyal Tesis	11 adet
7	Katlı Otopark	5 adet
8	Açık Otopark	11 adet
9	Tır Parkı	2 adet
10	Müze	2 adet
11	Spor Kompleksi	3 adet
12	Pasaj ve İş Merkezi	6 adet
13	Kütüphane	1 adet
14	Konservatuar	1 adet
15	Kültür Merkezi	2 adet
16	Muhtelif Bina (İşyeri-Dükkan)	49 adet
17	Hayvan Barınağı	2 adet
18	Asfalt Tesisi	1 adet
19	Yaşlı Bakımevi	1 adet
20	Anfi Tiyatro	2 adet
21	Şantiye	5 adet
22	Otel	2 adet
23	Eğitim ve Dinlenme Tesisi	1 adet
Toplam		188 adet



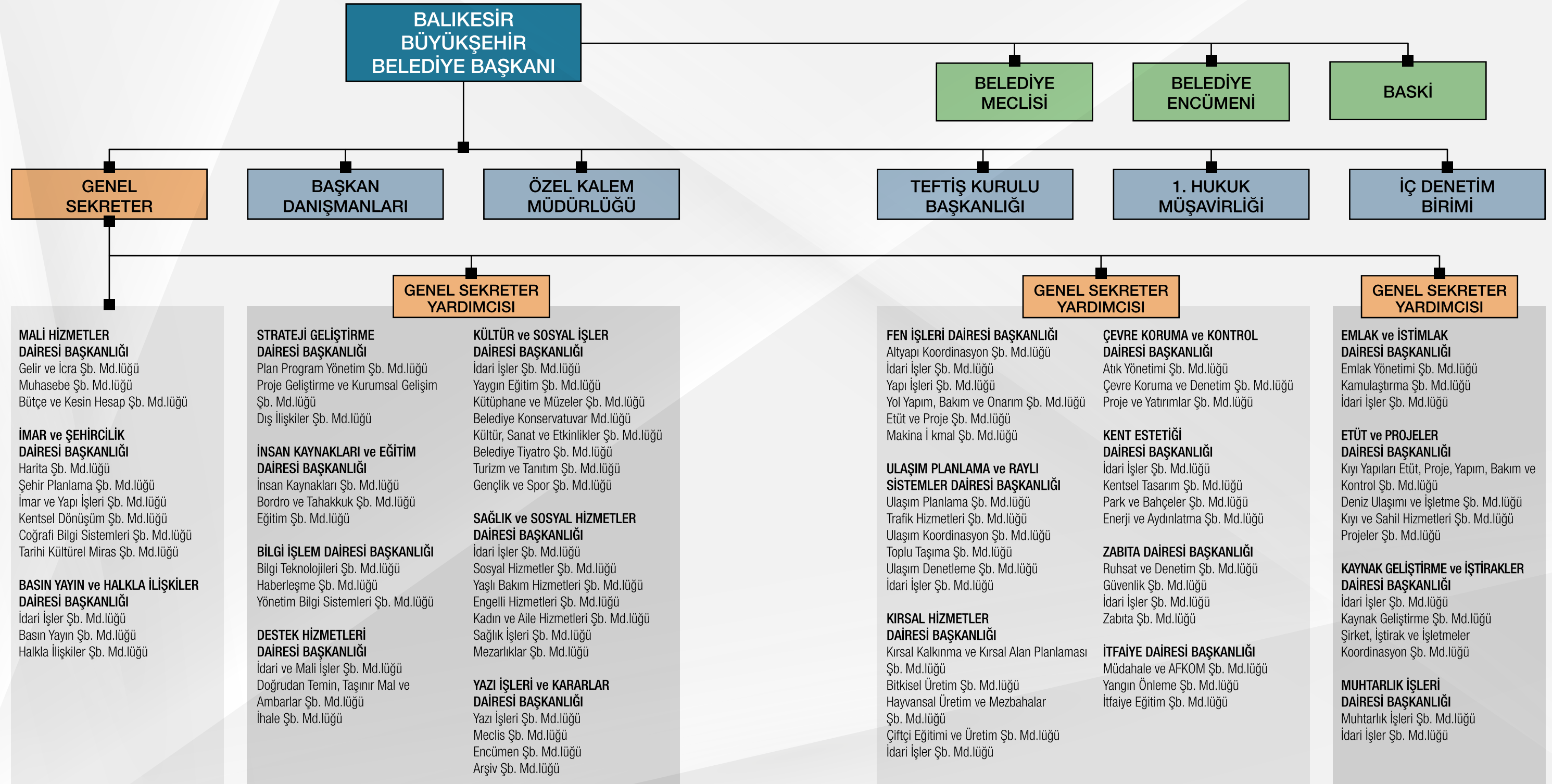
Tablo 2. Araç Durumu

ARAÇ TÜRÜ	RESMİ (adet)	KİRALIK (adet)	TOPLAM (adet)	YÜZDE (%)
Otomobil	18	58	76	9,48
Kamyonet	31	124	155	19,35
Minibüs	26	8	34	4,24
Otobüs	154	0	154	19,22
Kamyon	91	0	91	11,36
Traktör	10	0	10	1,24
İş Makinası	125	0	125	15,60
Motorsiklet	6	0	6	0,74
Özel Amaçlı Taşıt	150	0	150	18,72
Toplam	611	190	801	100



Grafik 1. Araç Mülkiyet Oranı

2. Organizasyon Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



Tablo 3. Belediyeye Ait Web Adresleri

PORTALIN ADRESİ	AÇIKLAMA
https://balikesir.bel.tr	Belediye web sitesi
https://balikesir.com.tr	Balıkesir kent portalı
https://e-belediye.balikesir.bel.tr	Belediye web uygulaması
https://baltus.balikesir.bel.tr	Belediye toplu taşıma bilgi sorgulama
https://halvepazarfiyatları.balikesir.bel.tr	Hal ve pazar güncel fiyat bilgilendirme web uygulaması
https://calisma.balikesir.bel.tr	Büyükşehir bugün ne yapıyor web uygulaması
http://kirsal.balikesir.bel.tr	Belediye tarımsal ürün tanıtımı, kırsal duyuru ve haber uygulaması

Kurumumuz alt yapısında 2 adet sunucu odası mevcuttur. Merkez sunucu odası; içerisinde kurum sunucularını ve ana omurga ağ anahtarlarını barındırır. Felaket senaryosu sunucu odası ise; kurumumuzun yedek sunucularını ve yedek ana omurga ağ anahtarlarını barındırır.

Sunucu odalarımız dünya standartlarında olup, yükseltilmiş taban, yedekli soğutma sistemleri, jeneratör destekli ve yedekli kesintisiz güç kaynakları, FM200 gazlı otomatik yangın söndürme sistemleri ile donatılmıştır.

Merkez binamızdaki ağ alt yapısında fiber ve yedekli cat6 kablolar kullanılmaktadır. Merkez binamız dışındaki ek hizmet binalarımız ile iletişim bağlantılarımızda 1.4 Gbps ve 300 Mbps veri hızlarında radyo frekans link teknolojisi kullanılmaktadır. Bütün ek hizmet binalarımız ile bilgisayar, telefon ve güvenlik kamerası ile tişimleri tek bir noktadan yönetilmektedir.

Tablo 4. Mevcut Sunucular

MERKEZ SUNUCU ODASI	
Sanallaştırma Sunucuları	2
Fiziksel Uygulama Sunucusu	13
Veritabanı Sunucusu	2
Storage Veri Depolama Ünitesi	1
NAS Yedekleme Ünitesi	2
Güvenlik Cihazı (UTM)	1
Güvenlik Analizer Log Cihazı	1
Sanal Sunucular	76
ACİL DURUM SUNUCU ODASI	
Sanallaştırma Sunucuları	3
Veritabanı Sunucusu	1
Storage Veri Depolama Ünitesi	1
NAS Yedekleme Ünitesi	2

Tablo 5. Kablosuz Erişim Cihazları

RF Antenler	47
Erişim Noktası (AP)	28

Tablo 6. Yazıcılar, Tarayıcı

Yazıcı	286
Tarayıcı	34
Barkod Okuyucu/Yazıcı	10

Kurumumuz merkez binasında ve ek hizmet binalarımızda güvenlik kamerası ve kayıt cihazları yenilenerek ağ uyumlu hale getirilmiştir.

İnternet altyapımız ana omurgaya fiber alt yapı ile bağlı olup, 200 Mbps veri hızıyla bağlıdır. Kurumumuz isim sunucusu, web sunucusu,

Tablo 7. Bilgisayarlar

Masaüstü	1.263 adet
Dizüstü	113 adet
Tablet	106 adet
Toplam	1.482 adet

Tablo 8. Led Ekranlar

Sabit LED Ekranlar	22
Taşınabilir LED Ekranlar	1
Dokunmatik Ekran	5
Led Televizyon	14

Tablo 9. Güvenlik Cihazları

Uçan Kamera	2
Güvenlik Kamera	1090
Yaka Tipi Kamera	21
Kayıt Cihazı	91

Tablo 10. Ağ (Network) Cihazları

Ana Omurga Ağ Anahtarı	2
Yönetilebilir Ağ Anahtarları 48 port	45
Yönetilebilir Ağ Anahtarları 24 port	17
Yönetilebilir Ağ Anahtarları 8 port	9

harita sunucu ve mail sunucularını kendi bünyesinde barındırmaktadır. Sunucularımızda Windows Sever 2012R2 ve 2008R2, IBM Aix ve Linux işletim sistemleri kullanılmaktadır. Kullanıcılarımızın internet kullanım trafikleri yasal mevzuata uygun olarak kaydedilmektedir.



4. İnsan Kaynakları

İdaremizin sunduğu hizmetler; kadrolu memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personeli ile yürütülmektedir. İnsan kaynakları ile ilgili nicel ve nitel değerlendirmeler tablo ve grafiklerde verilmiştir.

Tablo 12. Personelin Daire Başkanlıklara Göre Analizi

DAİRE BAŞKANLIĞI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	SÜRESİZ İŞÇİ	TOPLAM
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	5	1	1	77	84
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	9	2	3	23	37
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	18	4	29	17	68
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	14	10	4	77	105
Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı	14	1	13	18	46
Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	11	2	3	10	26
Fen İşleri Daire Başkanlığı	55	65	33	453	606
Genel Sekreterlik	4	1	0	6	11
Hukuk Müşavirliği	5	4	5	3	17
İç Denetim Birimi	1	0	0	0	1
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	15	3	31	6	55
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	11	4	4	3	22
İtfaiye Daire Başkanlığı	185	142	1	317	645
Kaynak Geliştirme İştirakler Daire Başkanlığı	8	0	0	2	10
Kent Estetiği Daire Başkanlığı	11	4	18	433	466
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	34	6	19	105	164
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	17	11	6	112	146
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	29	5	3	11	48
Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı	5	1	2	3	11
Özel Kalem Müdürlüğü	3	3	4	21	31
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	23	4	6	61	94
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	4	0	3	6	13
Teftiş Kurulu Başkanlığı	5	0	0	1	6
Ulaşım Planlama ve Raylı Sis. Daire Başkanlığı	43	52	10	284	389
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	14	5	2	11	32
Zabıta Daire Başkanlığı	83	3	1	367	454
Toplam	626	333	201	2.427	3.587

Tablo 11. Yazılımlar

YAZILIM ADI	AÇIKLAMA
Tarihi Eserler ve Kültürel Varlıklar Takip Programı	İlimizde bulunan tarihi eserler ve kültürel varlıklarımızın envanterini ve bilgilerini tutmak ve raporlamak için hazırlanmıştır.
Özel Kalem Randevu Takip Programı	Özel Kalem Müdürlüğümüzün randevu takibi ihtiyacının karşılanması amaçlanmıştır.
Bilgi Duvarı	Başkan ve yöneticilerimizin, ilimiz mahallerinin sosyal, kültürel ve kurum hizmetlerinden yararlanma analizlerini görebilmelerine olanak sağlanmaktadır.
Akaryakıt Takip Otomasyonu	Kurumumuz araçlarının ihtiyacı olan yakıtların yönetimi, dağıtımı ve takibinin yapılabilmesi amacıyla yazılmıştır.
Merhaba Bebek Web Sitesi	İlimizde doğan bebeklerimizin fotoğraflarını ve aile bilgilerini halkımızla paylaşmak amacıyla yapılmıştır.
Hal Fiyatları Takip Sistemi	Güncel hal fiyatlarının takibi ve fiyatların paylaşımını amaçlanmaktadır.
Ambar Takip Sistemi	Belediyemiz araçlarına ait olan yedek parçaların takibi yapılmaktadır.
Sosyal Yardım	Belediyemiz tarafından yapılan yardımlar için başvurularının alındığı, inceleme raporlarının girildiği ve yapılan yardımların kayıt altına alınmasını sağlayan, başvuru yardım ve rapor analizi yapan programdır.
Haberleşme Modülü	Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında yapılan fiberoptik altyapı çalışmalarının, geçiş hakkı sözleşmelerinin, Baz istasyonu kurulumları için verilen yer seçim belgelerinin ve yer kullanım hakkı sözleşmelerinin harita üzerinde işlenip, takibinin yapıldığı web tabanlı programdır.
Balıkesir Akıllı Toplu Ulaşım Sistemi (baltus.balikesir.bel.tr/)	Toplu ulaşım hatlarının geçtiği güzergâhları, bu hatlardaki araçların sefer saatlerini ve bu araçların hangi konumda olduğunu, belirtilen durağa tahmini olarak kaç dakika sonra geleceğini ve güzergâh üzerindeki durakların harita üzerinde gösterilmesini sağlayan web tabanlı yazılımdır.

Yazılım Geliştirme, Güncelleştirme ve Destek

Kurumumuz birimlerinin yönetim bilgi sistemi haricindeki ihtiyacı olan yazılımlarının geliştirilmesi ve devamında destek hizmetlerinin verilmesi amacıyla yazılım destek birimimiz kurulmuştur. Yazılım geliştirme ve destek birimimiz, kurumumuzun ihtiyacı olan ve ihtiyaçlarına birebir çözüm sağlayabilecek web, Windows, IOS ve Android tabanlı yazılımlar üretmektedir.

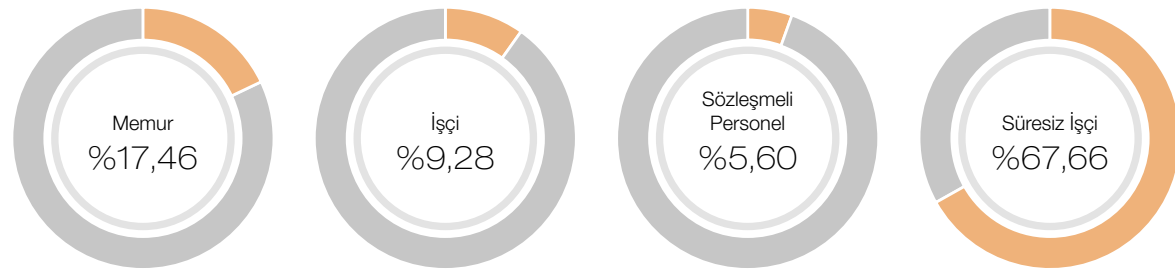
Yönetim Bilgi Sistemi ve Destek

Kurumumuzda kullanılmakta olan yönetim bilgi sisteminin sağlıklı bir şekilde çalışması ve hizmetlerin aksamaması amaçlanmaktadır. Merkez binamızda ve ek hizmet birimlerimizde yapılan kurum işlemleri ile ilçelerimizdeki tahsilat noktalarımızda yapılan tahsilatların düzenli ve kesintisiz bir şekilde yapılabilmesi için sürekli güncellenmekte ve kontrol edilmektedir.

Kurum personellerinin eğitimleri sürekli devam etmekte olup, yönetim bilgi sistemi destek ekibimiz tarafından desteğe ihtiyaç duyan kullanıcılarımıza destek verilmektedir.

Tablo 13. Personelin Çalışma Şekline Göre Analizi

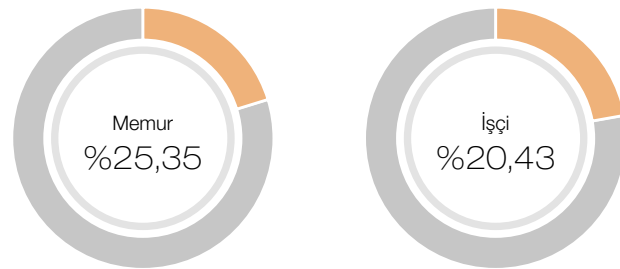
SINIFI	PERSONEL SAYISI
Memur (657 sayılı Kanun'a göre)	626
İşçi (4857 sayılı Kanun'a göre)	333
Sözleşmeli Personel	201
Süresiz İşçi	2.427
Toplam	3.587



Grafik 2. Personelin Çalışma Şekline Göre Oranları

Tablo 14. Personelin Norm Kadroya Göre Analizi

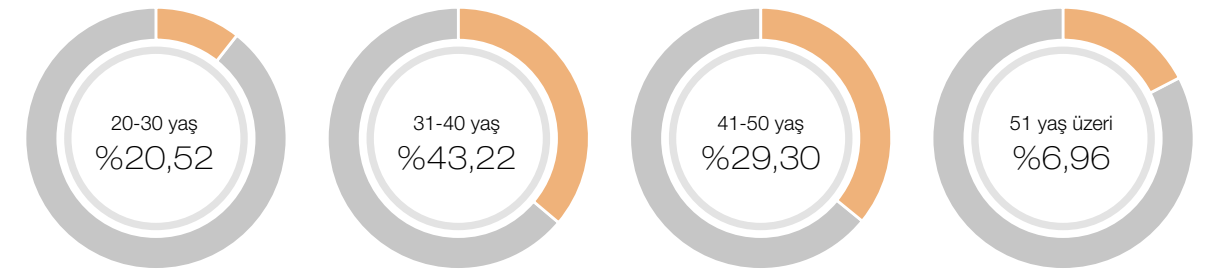
PERSONEL	NORM KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO
Memur	3.262	827	2.435
İşçi	1.630	333	1.297



Grafik 3. Personelin Norm Kadroya Göre Oranları

Tablo 15. Personelin Yaş Analizi

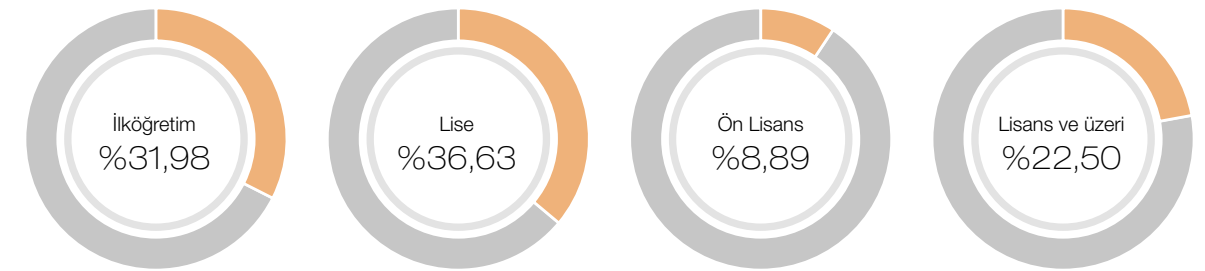
YAŞ ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİ	SÜRESİZ İŞÇİ	TOPLAM
20 - 30 arası	38	85	0	614	737
31 - 40 arası	282	93	62	1.115	1.552
41 - 50 arası	191	19	221	619	1.050
51 yaş üzeri	115	4	50	79	248
Toplam	626	201	333	2.427	3.587



Grafik 4. Personelin Yaş Oranları

Tablo 16. Personelin Eğitim Analizi

EĞİTİM	PERSONEL SAYISI
İlköğretim	1.147
Lise	1.314
Ön Lisans	319
Lisans ve üzeri	807
Toplam	3.587



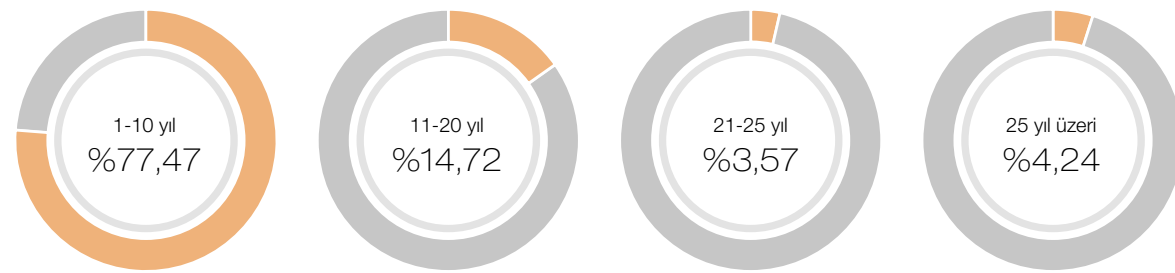
Grafik 5. Personelin Eğitim Oranları

Tablo 17. Personelin Hizmet Sınıfına Göre Analizi

HİZMET SINIFI	PERSONEL SAYISI
Genel İdari Hizmetler	436
Teknik Hizmetler	151
Avukatlık Hizmetleri	5
Yardımcı Hizmetler	7
Sağlık Hizmetleri	27
Sözleşmeli Personel	201
İşçi	333
Süresiz İşçi	2.427
Toplam	3.587

Tablo 18. Personelin Hizmet Süreleri Analizi

HİZMET SÜRESİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİ	SÜRESİZ İŞÇİ	TOPLAM
1 - 10 yıl arası	197	201	11	2.370	2.779
11 - 20 yıl arası	224	-	247	57	528
21 - 25 yıl arası	72	-	56	-	128
25 yıl üzeri	133	-	19	-	152
Toplam					3.587



Grafik 6. Personelin Hizmet Süresi Oranları

5.Sunulan Hizmetler

Tablo 19. Sunulan Hizmetler

DAİRE BAŞKANLIĞI	HİZMET ALANLARI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	-Başkanlığın tanıtımı ve iletişim faaliyetleri -Basın toplantıları tertiplenmesi -Kurumsal İletişim Eylem Planının hazırlanması -Bülten, broşür, kitapçık, dergi, kitap vb. süreli, süresiz yayınlar ile önemli gün ve etkinlikler için başkan adına davetiyeler hazırlamak -Kamuoyu yoklaması, araştırma, anket, gözlem, mülakat sonuçlarına göre etki analizleri yapma çalışmaları -Başkanlık birimlerinin, yazılı basın açıklaması veya basın duyurusu, elektronik ilan, ilan, kamu spotu ve reklam taslaklarını, faaliyetlere ilişkin ses ve görüntü materyalini toplama çalışmaları
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	-Sistem yazılımları ve donanımlarının temini, kurulumu, bakım ve onarımı -Yönetim bilgi sistemi yazılımlarının temini, bilgi sisteminin yönetimi -Coğrafi ve kent bilgi sistemlerinin alt yapısının kurulması, bu sistemleri işleten birimlere teknik destek sağlanması -Elektronik ilan ve tanıtım panoları yönetimi -Elektronik haberleşme sistemleri organizasyonu
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	-Çevrenin korunması, geliştirilmesi ve temizlenmesine ilişkin hizmetler, -Katı ve sıvı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması, bertaraf edilmesi, kontrolü ve denetimine ilişkin hizmetler, rehabilitasyonlar -Hava kalitesinin korunması hizmetleri, -Gürültü kirliliği denetimleri, -Sokak hayvanlarının kayıt altına alınması, barındırılması ve rehabilitasyonu, -Haşereyle mücadele hizmetleri, -İklim Değişikliği Eylem Planı, -Çevre bilinçlendirme etkinlikleri
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-Mal alım, hizmet alımı, yapım ve danışmanlık ihalelerinin yapıpı sonuçlandırılması -Kiralanan hizmet araçlarının işletme, bakım, onarım ve diğer işlemleri -Taşınır mal ve malzemelerin depolanması -Doğrudan temin hizmetleri
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	-Belediye mülklerinin satın alınması, kiralanması, trampa edilmesi, tahsisi, satılması, envanterinin tutulması -Taşınmazlara ilişkin kamulaştırma ve Belediye adına tescil işlemleri -Arsa ve konut üretimine ilişkin plan, proje ve araştırma yapılması
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	-Plajların ve kıyı sahil bandının temizlenmesi -Etüt ve proje işlemleri -Kıyı ve sahil bandına Kıyı Master Planı çalışması -Kıyı tesislerinin inşaaı, bakım onarımı ve geliştirilmesi -Kıyı ve denizde çevrenin koruma ve kontrolüne yönelik denetim hizmetlerinin sağlanması ve koordinasyonu -Deniz ve iç su yolu ile toplu taşıma hizmetlerinin emniyetli, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesinin sağlanması
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	-Her türlü sosyal, kültürel, sportif bina ve tesislerin yapım işleri -Kültürel restorasyon çalışmaları -Asfalt, kum-çakıl tesislerinin işletilmesi -Yol yapım, bakım ve onarım hizmetleri -Makine parkının işletilmesi -AYKOME faaliyetleri, kazı ruhsatları verilmesi -Etüt ve proje hizmetleri -Belediye binalarının bakım ve onarımı -Kar ve buzlanma ile mücadele
1.Hukuk Müşavirliği	-Belediye tarafından veya belediye aleyhine açılan davalarla icra takiplerinin, Belediye Başkanı adına, adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem ve hakem heyetleri nezdinde vekâleten takibi, hukuki görüş işlemleri



DAİRE BAŞKANLIĞI	HİZMET ALANLARI
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	-İmar planlarının hazırlanması -Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgelerinin verilmesi -Kentsel sit alanları yönetimi -Kentsel dönüşüm alanları -Coğrafi kent bilgi sistemi -Numarataj çalışmaları -İl, ilçe, mahalle sınır değişiklikleri -Nazım imar ve çevre planı yapım ve değişiklikleri -Yapı denetimi hizmetleri -Hâlihazır harita yapımı, onayı ve arşivlenmesi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-Personel yönetimi -Personel kadro, bordro ve tahakkuk iş ve işlemleri -İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri -Hizmet içi eğitimler
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	-Afet yönetimi -Yangınlara, su baskınlarına ve teknik kurtarma hizmeti gerektiren olaylara müdahale -Binaların yangın güvenliği açısından denetimi ve raporlanması -Sivil savunma hizmetleri, tatbikat ve eğitimler -Yangın yeterlilik belgesi ve yangın raporları verilmesi
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-Belediye şirketleri ve bütçe içi işletmeler ile ilgili işlemlerin koordinasyonu -Kaynak geliştirme çalışmaları
Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	-Park, bahçe ve yeşil alanlara ilişkin proje, yapım, bakım ve onarım hizmetleri -Karayolu refüjleri ve yollar üzerindeki meydanların, alt ve üst geçitlerin peyzaj düzenlemeleri ile yaya yollarının ağaçlandırma ve park projeleri -Park, bahçe, yeşil alan, cadde, sokak ve meydanlardaki aydınlatma tesislerinin elektrik arıza, bakım ve onarımları -Ağaç kesme, budama, sökme ve dikme hizmetleri -Enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelik çalışma ve projeler, -Kent meydanları, rekreasyon alanları, sahil plaj düzenlemeleri
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-Tarımsal, bitkisel ve hayvansal üretimi teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları -Kırsal alanlarda planlı yerleşimi, sosyal yaşamı, ekonomik faaliyetleri ve doğal kaynakların planlanması ile korunmasını desteklemeye yönelik faaliyet ve hizmetler -Sebze ve meyvehali ile su ürünleri hali yapım ve işletilmesi -Mezbaha ve mobil kurban kesimhaneleri yapımı, işletilmesi, ruhsatlandırılması ve denetimi -Canlı hayvan ve hayvansal gıda sağlığı ve güvenliğine yönelik işlemler -Yıllık veya dönemsel çiftçi eğitimi programları -Tarıma dayalı üretim ve satışı -Tarımsal ve ekolojik etkinlikler
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	-Mesleki ve sanatsal beceri kazandırmaya yönelik faaliyetler -Kültür ve sanat faaliyetleri -Gençlik ve spor faaliyetleri -Yaygın eğitim faaliyetleri
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-Büyükşehir Belediye Başkanlığı Bütçesi ve kesin hesabının hazırlanması -Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, ödemelerin yapılması ve mali tabloların hazırlanması -Belediye Gelirlerinin tahakkuku, gelir ve alacakların takip ve tahsili
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Başkanlık Yönetim Bilgi Sistemi işlemlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi -Muhtarların talep, ihtiyaç ve önerilerinin takibini yapmak, imkânlar ölçüsünde gerekli yardım ve desteği sağlamak
Özel Kalem Müdürlüğü	-Tören, temsil, ağırlama ve protokol hizmetleri -Başkanlık makamına ait randevu ve sekreteryâ hizmetleri

DAİRE BAŞKANLIĞI	HİZMET ALANLARI
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-Sağlık ve sosyal hizmetler -Engelli hizmetleri -Cenaze hizmetleri -Yaşlı bakım hizmetleri -Kadın ve Aile hizmetleri -İl genelindeki mezarlıkların envanter çalışmaları, yeni açılacak mezarlık alanları tespiti
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	-Belediyenin Stratejik Plan, Performans Programı, Yatırım Programı ve Faaliyet Raporunun hazırlanması -Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme analiz çalışmaları -İç kontrol ve Kurumsal Risk Yönetimi çalışmaları -Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon toplantıları -Veri toplama ve analiz merkezi çalışmaları -Anket çalışma sonuçlarının değerlendirilmesi -Belediye proje araştırma, geliştirme ve hibe çalışmaları -Belediyenin kurumsal gelişimine katkıda bulunacak çalışmaların yapılması -Kardeş Şehirler ile ilgili çalışmaların yapılması ve Belediyenin dış ilişkilerinin yönetilmesi -Belediye hukuki norm değişiklikleri çalışmalarının (Yönetmelik, Yönerge, Talimatname vb.) standardizasyonu ve koordinasyonu -Belediye protokol çalışmaları -Ulusal ve Uluslararası Yarışma ve Ödüllere katılımın sağlanması
Teftiş Kurulu Başkanlığı	-Teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek -Belediye birimleri ile bağlı kuruluşlarda iş ve işlemlerin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı	-UKOME marifetiyle ulaşım ve trafik düzenleme hizmetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesi -Büyükşehir Ana Ulaşım Planının hazırlanması -Ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi -Liman ve yolcu terminali yapımı ve işletilmesi -Servis, toplu taşıma araçları ile taksi sayılarının, tarifelerinin, zaman ve güzergâhlarının belirlenmesi, denetimi ve ruhsatlandırılması -Otopark alanlarının belirlenmesi -İlçe otobüs terminallerinin işletilmesi -Madenlerin geçiş yolu izin belgelerinin verilmesi -Trafik işaret ve levhalarının imal, montaj, bakım ve onarımları -Yol çizgi çalışmaları -Sinyalizasyon çalışmaları
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	-Meclis ve Encümen sekreteryâ hizmetleri -Evrak ve arşiv hizmetleri
Zabıta Dairesi Başkanlığı	-Halkın esenlik, huzur ve beldenin düzeninin sağlanmasına yönelik zabıta faaliyetleri -Belediye zabıta trafik hizmetleri -Belediyenin alt ve üst yapı çalışmalarında tedbir alınması -Hizmet binaları ile belediyenin hizmet verdiği diğer yerlerde güvenliğin sağlanması -Belediye emir ve yasaklarının uygulanmasının takibi -Gayrisihhi Müesseseler ile Akaryakıt ve LPG istasyonlarının açılması ve çalıştırılması ile ruhsatlandırılmasına ilişkin iş ve işlemler

D. Diğer Hususlar

2019 yılı Nisan ayında Kùltür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı üçe ayrılmış, Basın Yayın Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı ile Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı kurulmuştur. 23.07.2019 tarih, 656 sayılı Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile Kaynak Geliştirme Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği onaylanmıştır. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 dönemi Stratejik Planı ve 2019 yılı Performans Programında yeni kurulan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı ile Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığına, Kùltür ve Sosyal İşleri Daire Başkanlığının ilgili Stratejik Amaç-Hedef, Performans Hedef ve Göstergeleri verilmiştir.



Amaç ve Hedefler



A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2019 Performans Programında yer alan stratejik amaç ve hedefler aşağıdaki gibidir.

Stratejik Alan 1: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

A1 Büyükşehir Belediyesinin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek

H1 Büyükşehir Belediyesinin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek

Stratejik Alan 2: Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

A1 Kara, deniz ve hava kirliliğinin azaltılması ve Balıkesir ili doğal çevresinin korunması

H1 Atık Yönetimi faaliyetlerinin geliştirilmesi

H2 Çevrenin korunması, geliştirilmesi, temizlenmesine ilişkin etüt, plan ve proje yapılması

H3 İlimiz sınırları içerisinde hava ve gürültü kirliliğini azaltarak çevrenin korunmasına destek olmak

H4 Kent zararlıları olarak tanımlanan vektör popülasyonlarının insan sağlığını tehdit etmeyecek düzeyde tutulması sağlayarak çevre ve toplum sağlığını korumak

H5 Çevre ve toplum sağlığının korunması amacıyla Balıkesir İli genelinde koruma ve kontrol faaliyetlerinin rutin olarak sürdürülmesini sağlamak

H6 Sahipsiz sokak hayvanlarının insan ve çevre sağlığına zarar vermeden refah içinde yaşaması ve sayılarının kontrollü şekilde azalmasını sağlamak

H7 Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak

H8 Ruhsatlı İşletme sayısını arttırmak kontrollü şekilde azalmasını sağlamak

Stratejik Alan 3: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

A2 Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın gerek personel gerekse işsel donanım olarak yeterli hale gelmesini sağlamak

H1 Hizmetlerin aksaksız devamlılığı için gerekli olan mal ve hizmet alım ihalelerini ve doğrudan temin iş ve işlemlerini zamanında yapmak

Stratejik Alan 4: Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı

A1 Belediye taşınmazlarından imar planı içinde olanların imar planına göre parselasyon planlarının yapılması ve imar planındaki kullanım amacına uygun olarak belediye gelirlerinin arttırılması, imar planı içinde umumi hizmetlere ayrılan alanlardaki maliye hazinesine ait parsellerin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 11'inci maddesine göre terklerinin yapılarak yöre halkının hizmetine sunulması

H1 İhtiyaç duyulan kamulaştırmaları zamanında yapmak, tahsis ve kira gelirlerini arttırmak

Stratejik Alan 5: Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

A1 Sahil ve çevreyi koruyup kontrol ederek, sahil ulaşımını etkin şekilde sağlayıp, sahil çevresinin olumsuz yönde etkileyecek unsurları yok ederek, sağlıklı, temiz, yaşanabilir bir sahil bandı oluşmasını sağlamak

H1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan plajların temizlenmesi, rekreasyon çalışmasını yapmak

H2 Kıyı Master Planı ile İmar ve Kıyı Kanunlarına uygun olarak Hâlihazır harita, jeolojik etüt, imar planı ve imar planı uygulamasını yapmak, yaptırmak

H3 Sahil Atık yönetimi faaliyetlerinin geliştirilmesi

H4 Suyolu taşıtları ile toplu taşıma sistemlerinin sürekli faal, temiz, konforlu ve düzenli sefer yapmalarını sağlamak için gerekli denetimleri yaparak tedbirleri almak, liman iskelelerin onarımını, sökümü yapmak

Stratejik Alan 6: Fen İşleri Daire Başkanlığı

A1 Balıkesir ili altyapı eksikliklerini gidererek kent yaşam kalitesini arttırmak

H1 Kentin altyapısını koordine ederek korumak, geliştirmek, verimli ve ekonomik hale getirmek

H2 Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan yapımı planlanan yapım işlerinin etüt ve proje işlemlerini yapmak veya yaptırmak

H3 Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan bina ve tesislerin yapım ve onarımını gerçekleştirmek

H4 Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan yolların bakım ve onarımını gerçekleştirmek kent yollarının altyapı ve üstyapı standartlarını geliştirmek

H5 Kent yollarını altyapı ve üstyapı standartlarını geliştirmek

H6 Belediyeye ait motorlu araç, iş makineleri ve diğer araç gereç, makine teçhizatın bakımını ve gerektiğinde onarımını aksatmadan yapmak. Ayrıca akaryakıt ihtiyacı belediye tarafından karşılanması gereken tüm araç, iş makinesi, diğer araç, gereç ve makinelerin akaryakıt ihtiyacını kesintisiz sağlamak

Stratejik Alan 7: 1. Hukuk Müşavirliği

A1 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi aleyhine açılan dava ve yapılan icra takipleri ile idareміz tarafından çeşitli kurum ve kişilere karşı açılan davalar ve yapılan icra takiplerini en iyi şekilde sonuçlandırmak ve idareміzi temsil etmek

H1 Belediyenin taraf olduğu dava, takip ve hukuksal işlemlerde Belediye menfaatlerini korumak, davaları ve icra takiplerini kurum lehine takip etmek ve sonuçlandırmak



Stratejik Alan 8: İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

A1 Sürdürülebilir çevre için planlı, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, kentsel gelişimini tamamlamış, çağdaş turizm kenti yapmak
H1 Coğrafi Bilgi Sistemlerini kurarak işletmek ve numarataj işlemlerini yapmak ve yönlendirmek
H2 1/500 ve 1/5000 arasındaki her ölçekte halihazır harita yapmak, yaptırmak, uygulama imar ve parselasyon planlarını yapmak, yaptırmak ve tescil ettirmek
H3 İmar ve yapı işlerinin mevzuata uygun olarak gerçekleşmesini sağlamak
H4 Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenileme
H5 Balıkesir ili şehir planlamasını kanun ve mevzuatlara uygun olarak yapmak
H6 Tarihi, kültürel, arkeolojik ve doğal alanların ülke çapında bilinirliğinin artırılması ve halkın bilinçlendirilmesi

Stratejik Alan 9: İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

A1 Büyükşehir Belediyesi insan kaynaklarının kurum ilkelerine uygun olarak yönetilmesi ve optimum faydanın sağlanması
H1 Belediye İnsan Kaynaklarının etkili ve verimli çalışmasını sağlamak

Stratejik Alan 10: İtfaiye Daire Başkanlığı

A1 Balıkesir il genelinde itfaiyenin etkinliğini artırmak
H1 Olaylara müdahalenin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak
H2 Yangınların önlenmesi için gerekli çalışmaları yürütmek
H3 Belediye İtfaiye personeline ve hemşehrilere itfai olaylar ile ilgili eğitim vermek
H4 Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak

Stratejik Alan 11: Kent Estetiği Daire Başkanlığı

A1 Kentsel mekânlarda estetiği sağlamak
H1 Büyükşehir sınırları dâhilinde park ve yeşil alanların miktarlarının arttırmak, nitelik ve nicelik yönünden zenginleştirmek ve sorumluluk alanımızda bulunanların bakımının yapılmasını sağlamak
H2 İlin aydınlatma mimarisi ve görsel açıdan daha güzel görünmesini ve enerji giderlerinin azaltılmasını sağlamak
H3 Kentin mekânsal kalitesini arttıracak ve katma değer kazandıracak stratejiler üreterek, projeler hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak
A2 Belediye hizmetlerini aksaksız devamını sağlamak
H1 Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak
A3 Balıkesir il sınırları içindeki mezarlıkların bakım ve temizliğini yapmak
H1 Tüm mezarlıkların dini bayramlarda, cenaze merasimlerinde ve kabir ziyaretlerinde vatandaşlarımızın temiz ve huzurlu bir şekilde ziyaretlerini sağlamak için bakım ve temizliğini yapmak

Stratejik Alan 12: Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

A1 Entegre kırsal kalkınma
H1 Yaşam kalitesini yükseltmek, kırsal alanda gelişmeyi sağlamak
A2 Tarımsal üretimin geliştirilmesi
H1 İl genelinde bitkisel ürünlerin üretilmesi, kalite ve verimlerinin yükseltilmesi, uygun koşullarda korunması ve işlenip değerlendirilmesi aşamalarında tarımı desteklemek amacıyla her türlü faaliyette bulunmak
H2 Yaşam kalitesini yükseltmek, kırsal alanda gelişmeyi sağlamak
H3 Bitkisel üretimin geliştirilmesi

Stratejik Alan 13: Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

A1 Katılımcılığı esas alarak Balıkesir'i kültürel ve sportif cazibe merkezi yapmak ve kentin sosyoekonomik gelişimine katkıda bulunmak
H1 Kültür ve sanat alanlarında etkinlikler düzenlemek
H2 Dezavantajlı gruba yönelik sosyal hizmet faaliyetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
H3 Vatandaşlar arasında sosyal ve kültürel ilişki geliştirmek üzere Büyükşehir Belediyesi üzerine düşen görevleri yerine getirmek
H4 Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bireylerin spor yapmalarını sağlamak
H5 İl genelinde hemşerilere mesleki ve sanatsal beceri kazandıracak kurslar açmak, kültür ve sanat organizasyonlarına destek vermek
A2 Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin bilinirlik ve farkındalık yaratmak
H1 Belediye faaliyetlerinin tanımı ile il ve ülke genelinde daha çok vatandaşa ulaşmak ve hemşerilerin talep ve görüşlerini belediye kararlarına ortak etmek

Stratejik Alan 14: Mali Hizmetler Daire Başkanlığı

A1 Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı kesintisiz hizmet anlayışı ile yöneterek sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak
H1 2019 yılı bütçesini hazırlamak
H2 2018 yılı kesin hesap iş ve işlemlerini yapmak
H3 Belediye gelirlerini tarh, tahakkukları takip etmek
H4 Belediyenin muhasebe hizmetlerini yönetmek
H5 Taşınır işlemlerini yürütmek

Stratejik Alan 15: Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı

A1 Muhtarlarımızı Belediyemizin hizmetlerine dair kararlara dâhil etmek
H1 Muhtarların kamu hizmetlerine olan görüş ve önerilerini almak, değerlendirmek ve sonuçları hakkında bilgilendirmek, taleplerini karşılamak

Stratejik Alan 16: Özel Kalem Müdürlüğü

A1 Büyükşehir belediye başkanlığı makamının her düzeyde en etkin şekilde temsilini sağlamak ve faaliyetlerin organizasyonunu gerçekleştirmek
H1 Başkanlık makamında etkili ve verimli çalışma ortamı tesis edilmesini sağlamak

Stratejik Alan 17: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

A1 İlimizin geleceğine yönelik stratejik amaç ve hedefler belirleyerek, kurum stratejik planını hazırlamak, izlemesini, değerlendirmesini yaparak, sonuçları hakkında gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak ve raporlar düzenlemek, performans esaslı bütçeleme sisteminin diğer unsurları performans programı ve faaliyet raporunu hazırlamak, iç kontrol sistemini kurarak takibini sağlamak, İdarenin kurumsal gelişimine katkıda bulunup, yatırım programını hazırlayarak izlemek ve sonuçlarını raporlamak
H1 İç kontrol sistemini risk esasını benimseyerek kurumsal kimliğimiz doğrultusunda etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak
H2 Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş yöntemleri geliştirmek
H3 Belediyemizin iştiraki ve hissedarı olduğu Şirket, İştirak ve Bütçe İçi İşletmelerin karlılık ve verimlilik esasına göre idaresi, planlanması ve işletilmesini sağlamak
H4 Hibe programlarından destek sağlamak

Stratejik Alan 18: Teftiş Kurulu Başkanlığı

A1 Belediyenin yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimler ile işletmelerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleri ile ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek
H1 Belediyenin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin faaliyet ve işlemlerinde hataların önlenmesine yardımcı olmak, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli ve güvenilir bir duruma gelmesi amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak

Stratejik Alan 19: Ulaşım ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı

A1 Vatandaşlarımızın ulaşmak istedikleri yerlere sağlıklı, güvenli ve konforlu bir şekilde ulaşmalarını sağlamak
H1 İl genelinde toplu taşıma hizmetlerini ve otobüs terminallerindeki hizmet kalitesini yükseltmek
H2 Yol ağımızda bulunan yolları, trafik güvenliği ve düzeni sağlama amacı için Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından belirlenmiş ulusal standartlara ve kabul görmüş Uluslararası diğer standartlara uygun hale getirmek
H3 Ulaşım hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonu konusunda işbirliğini güçlendirmek
H4 Balıkesir ili ulaşım doğru ve etkin bir şekilde planlamasını yapmak
H5 Büyükşehir sınırlarında denizyolu ile toplu taşıma hizmetleri kapsamında liman, iskele ve kıyı tesislerini yapım amacına uygun şekilde işletmek veya işlettmek

Stratejik Alan 20: Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

A1 Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapının geliştirilmesi
H1 Gelen giden evrak ve bilgi güvenliğini sağlamak
H2 Arşiv hizmetlerini, bu kapsamda evrak ve bilgi güvenliğini sağlamak
H3 Belediye Meclisinin yasalar çerçevesinde etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak
H4 Belediye Encümeninin yasalar çerçevesinde etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak

Stratejik Alan 21: Zabıta Dairesi Başkanlığı

A1 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda belirtildiği üzere “Kent ve Toplum Yaşamının Esenlik, Huzur, Sağlık ve Düzenin” sağlanması
H1 Belediye zabıta hizmetlerini en etkili şekilde yerine getirmek
H2 Belediye trafik zabıta hizmetlerini en etkili şekilde yerine getirmek
H3 Belediyemiz sorumluluğunda bulunan ve belge alınan bölgelerde güvenlik hizmeti vermek
H4 Belediye zabıta hizmetlerini etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak
H5 Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak

B. Temel Politika ve Öncelikler

- Belediyemiz, verdiği her türlü hizmetin gerçekleştirilmesinde insan odaklı hareket eder.
- Hizmet sunumu, ayırtırmadan, fırsat eşitliğine uygun, ihtiyaç ve önceliklere göre yapılır.
- Kurum kültürü anlayışı ile tüm konular, yasalara uygunluk temelli ele alınır ve etik kurallara riayet edilir.
- Çalışmalarımızda sorun çözme odaklı hizmet anlayışı gözetilir.
- Belediyemizce alınan karar ve uygulamalar şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışına uygundur.
- Yönetimde karar ve uygulamalar katılımcılık esası ile belirlenir.
- Kaynakların kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluk ilkeleri benimsenmiştir.
- Planlı kentleşme, şehircilik ve mimarlık kural ve ilkelerine bağlı kalarak kentin mimari, tarihsel ve kültürel dokusunu koruyarak geliştirir.
- Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak.
- Çalışanlarımızın mesleki ve sosyal gelişimi desteklenerek, bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımı en üst düzeyde gerçekleştirilir.
- Engelli vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran şehircilik uygulamaları önemsenir.
- Kalkınma odaklı sürdürülebilir proje üretimi desteklenir.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2019 Mali Yılı Bütçesi 895.000.000,00 TL Gider, 845.000.000,00 TL Gelir ve 50.000.000,00 TL İç Borçlanma olarak öngörülmüş ve Büyükşehir Belediye Meclisinin 27.11.2018 tarih ve 1454 sayılı kararı ile kabul edilerek, 01.01.2019 tarihinde uygulamaya konulmuştur.

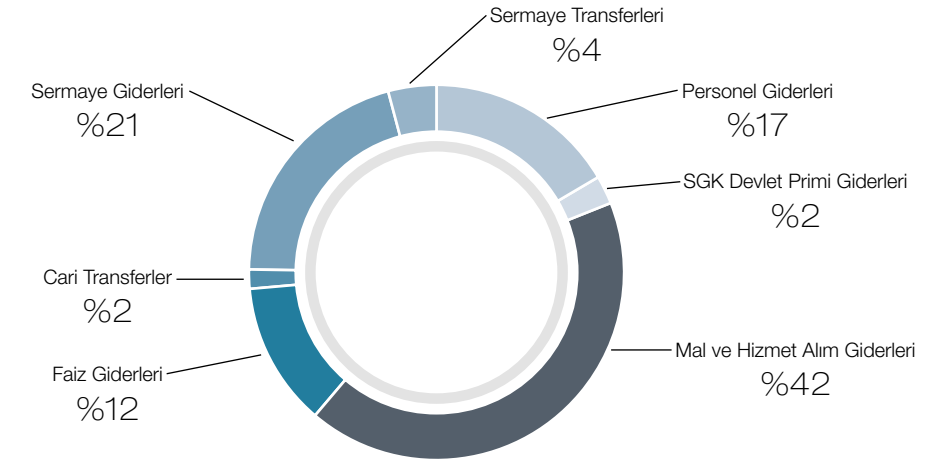
2019 Mali Yılında 782.331.009,66 TL harcama yapılmış olup, 753.612.001,25 TL gelir tahsilatı sağlanmıştır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Gider Bütçesi

Tablo 20. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Analizi

Bütçe Gider Türü	2019 Yılı Tahmini Bütçe	Aktarma Suretiyle Toplam Bütçe	2019 Yılı Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı
Personel Giderleri	119.141.986,00	139.404.318,85	129.280.138,10	92,74
SGK Devlet Primi Giderleri	18.829.933,00	21.435.336,07	19.067.178,51	88,95
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	394.269.920,00	409.510.386,91	330.468.073,88	80,70
Faiz Giderleri	71.500.000,00	96.978.988,18	96.978.988,18	100,00
Cari Transferler	8.500.000,00	18.298.889,07	12.930.036,74	70,66
Sermaye Giderleri	183.258.161,00	198.658.434,49	161.110.333,20	81,10
Sermaye Transferleri	15.000.000,00	45.300.000,00	32.496.261,05	71,74
Yedek Ödenekler	84.500.000,00	0,00	0,00	-
Toplam	895.000.000,00	929.586.353,57	782.331.009,66	84,16



Grafik 7. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Dağılımı

Gider Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırma Bazında Analizi

Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri kalemleri için toplam 137.971.919,00 TL bütçe ayrılmış olup, bu iki kalemin bütçesi 148.347.316,61 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gider kalemlerinin toplam gider bütçe gerçekleşmesi içindeki payı ise %18,97'dir.

Mal ve Hizmet Alımları Giderleri kalemi; sosyal hizmetler, bina bakım onarımları, itfaiye harcamaları, park, bahçe ve yeşil alan hizmetleri, mezarlık hizmetleri, çevre koruma hizmetleri, kıyı ve sahillerin temizliği ve düzenlemesi gibi giderleri kapsamaktadır. Mal ve Hizmet Alımlarının önemli bir kısmı yatırım nitelikli harcamalardan oluşmaktadır. Bu gider kalemi için 2019 yılında 394.269.920,00 TL bütçe ayrılmış olup, 330.468.073,88 TL'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin toplam bütçe gerçekleşmesi içerisindeki payı ise %42,25'dir.

Faiz Giderleri; Belediyemizin yıl içerisinde borçlandığı iç kredi faiz ödeneklerinin takip edildiği bir gider kalemidir. Bu gider kalemi için 71.500.000,00 TL bütçe ayrılmış olup, 96.978.988,18 TL gerçekleşmiştir. Faiz giderlerinin toplam bütçe gider gerçekleşmesi içerisindeki payı ise %12,39 düzeyindedir.

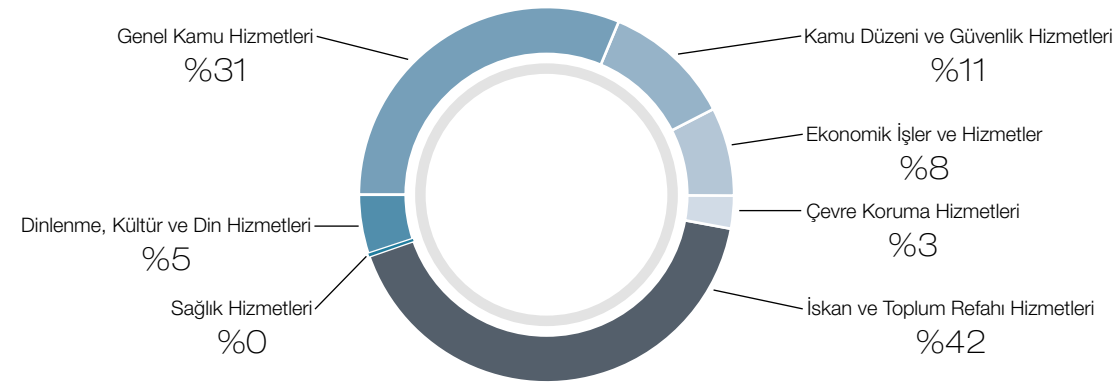
Cari Transferleri kalemi sosyal sorumluluğun gereği olarak; dar gelirli vatandaşlara yapılan ayni ve nakdi yardımlar, emekli ikramiyeleri, ek karşılıklar, üyelik aidatları, dernek ve birliklere yardım gibi giderlerden oluşmaktadır. Cari transferler gider kalemi için 2019 yılında 8.500.000,00 TL bütçe ayrılmış olup, 12.930.036,74 TL'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Bu gider kaleminin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı %1,65'dir.

Sermaye Giderleri; bölümü için 2019 yılında 183.258.161,00 TL bütçe ayrılmış olup, bütçe 161.110.333,20 TL olarak gerçekleşmiştir. Tamamı yatırım niteliğinde olan sermaye giderlerimizin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı %20,59 olmuştur.

Sermaye Transferleri bölümü, Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA) payı, şirket ortaklık payları, iller Bankası ve Maliye ortaklık payı gibi giderlerden oluşmaktadır. Sermaye transferleri için 2019 yılında 15.000.000,00 TL ayrılmış olup, bu bütçe 32.496.261,05 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gider kaleminin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı %4,15 düzeyindedir.

**Tablo 21. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Analizi**

Bütçe Gider Türü	2019 Yılı Tahmini Bütçe	Aktarma Suretiyle Toplam Bütçe	2019 Yılı Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı
Genel Kamu Hizmetleri	282.269.300,00	276.818.432,73	244.810.487,25	88,44
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	88.288.250,00	89.704.123,74	87.283.836,84	97,30
Ekonomik İşler ve Hizmetler	84.643.000,00	79.734.111,82	59.633.444,98	74,79
Çevre Koruma Hizmetleri	49.481.000,00	30.056.815,97	22.157.267,82	73,72
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	352.318.450,00	403.047.368,56	326.713.271,41	81,06
Sağlık Hizmetleri	-	3.960.851,48	1.946.682,51	49,15
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	38.000.000,00	46.264.649,27	39.786.018,85	86,00
Toplam	895.000.000,00	929.586.353,57	782.331.009,66	84,16



Grafik 8. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Dağılımı

Tablo 22. Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Analizi

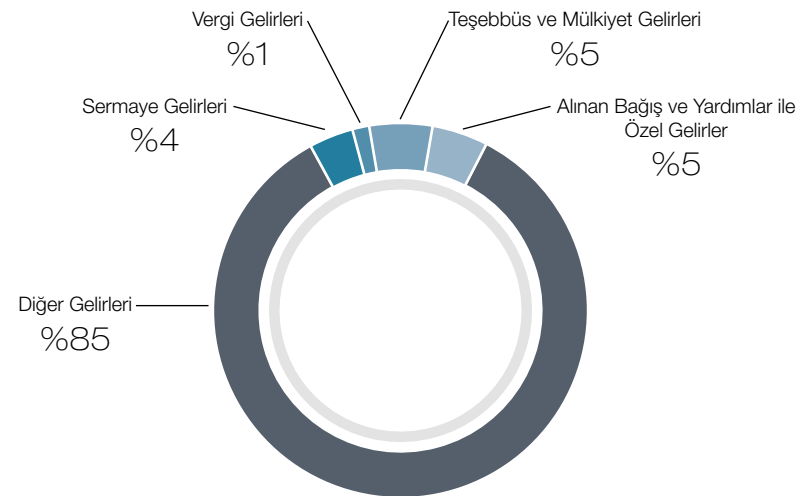
Daire Başkanlıkları	2019 Yılı Tahmini Bütçe	Aktarma Suretiyle Toplam Bütçe	2019 Yılı Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	-	3.106.971,32	1.938.961,26	62,41
Bilgi İşlem	11.000.000,00	9.352.069,46	7.475.532,26	79,93
Çevre Koruma ve Kontrol	49.481.000,00	30.056.815,97	22.157.267,82	73,72
Destek Hizmetleri	57.334.500,00	59.743.337,39	52.881.689,77	88,51
Emlak ve İstimlak	35.000.000,00	25.697.836,69	18.526.833,27	72,09
Etüt ve Projeler	7.350.000,00	7.364.404,49	2.757.006,68	37,44
Fen İşleri	158.924.000,00	209.104.045,87	178.527.647,29	85,38
Hukuk Müşavirliği	4.500.000,00	5.711.576,62	5.071.067,08	88,79
İmar ve Şehircilik	22.044.450,00	15.986.590,65	12.098.183,56	75,68
İnsan Kaynakları ve Eğitim	12.530.300,00	23.113.789,12	21.548.560,72	93,23
İtfaiye	57.485.000,00	58.490.029,49	56.978.430,90	97,42
Kaynak Geliştirme ve İştir.	-	156.923,32	156.923,32	100
Kent Estetiği	129.000.000,00	144.894.490,86	114.803.600,61	79,23
Kırsal Hizmetler	23.878.000,00	18.852.110,76	12.133.938,41	64,36
Kültür ve Sosyal İşler	38.000.000,00	43.157.677,95	37.847.057,59	87,69
Mali Hizmetler	183.270.000,00	161.354.297,69	142.992.539,74	88,62
Muhtarlık İşleri	1.112.500,00	1.132.127,41	969.188,62	85,61
Özel Kalem Müdürlüğü	6.000.000,00	8.392.993,87	7.226.540,28	86,1
Sağlık ve Sosyal Hizmetler	-	3.960.851,48	1.946.682,51	49,15
Strateji Geliştirme	1.300.000,00	2.550.183,79	1.807.122,53	70,86
Teftiş Kurulu	670.000,00	699.460,54	586.724,04	83,88
Ulaşım Planlama ve Raylı Sis.	60.765.000,00	60.882.001,06	47.499.506,57	78,02
Yazı İşleri Ve Kararlar	4.552.000,00	4.611.673,52	4.094.598,89	88,79
Zabıta	30.803.250,00	31.214.094,25	30.305.405,94	97,09
Toplam	895.000.000,00	929.586.353,57	782.331.009,66	84,16



Gelir Bütçesi

Tablo 23. Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Analizi

Bütçe Gelir Türü	2019 Yılı Tahmini Bütçe	2019 Yılı Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı
Vergi Gelirleri	13.730.000,00	10.978.158,85	79,96
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	39.782.000,00	40.947.250,91	102,93
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.000.000,00	36.435.668,51	910,90
Diğer Gelirler	738.288.000,00	636.837.784,97	86,26
Sermaye Gelirleri	50.000.000,00	28.413.138,01	56,83
Red ve İadeler (-)	-800.000,00	-	-
Toplam	845.000.000,00	753.612.001,25	89,19



Grafik 9. Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Dağılımı

Tablo 24. Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Analizi

	TUTARI
İç Borçlanma	50.000.000,00

Gelir Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırma Bazında Analizi

Ekonomik sınıflandırmaya göre gelir bütçemiz; Vergi Gelirleri, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, Alınan Bağış ve Yardımlar, Diğer Gelirler ve Sermaye Gelirleri olmak üzere 5 ana gelir kaleminden oluşmaktadır.

Vergi Gelirleri; Toplam gelirler içindeki payı %1,46 olan İlan ve Reklam vergisi, Eğlence vergisi, Yangın Sigorta vergisi ve harçlardan oluşmaktadır. 2019 yılı bütçesinde vergi gelirleri için toplam 13.730.000,00 TL tahminde bulunulmuş olmakla birlikte, yılsonu itibariyle vergi gelirleri tahsilatı 10.978.158,85 TL'ye ulaşmış olup, %79,96 düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri; Toplam gelirler içindeki payı %5,43 olan mal satış gelirleri, hizmet gelirleri, kira gelirlerinden oluşmaktadır. 2019 yılı bütçesinde Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri için 39.782.000,00 TL tahminde bulunulmuş olmakla birlikte, yılsonu itibariyle bu gelir kaleminin tahsilatı 40.947.250,91 TL'ye ulaşmış olup, %102,93 düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır.

Alınan Bağış ve Yardımlar, Toplam gelirler içindeki payı %4,83 olan hazine yardımları, muhtelif kurum ve kişilerden alınan bağış ve yardımlardan oluşmakta olup, gelir kalemi için 4.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yılsonu itibariyle 36.435.668,51 TL gelir elde edilerek, %910,9 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

Diğer Gelirler; İller Bankası ve Maliye Payı, kişi ve kurumlardan alınan paylar, faizler ve ceza gelirlerinden oluşmaktadır. Toplam gelirler içindeki payı %84,50 dir. 2019 yılı bütçesinde 738.288.000,00TL olarak tahmin edilen Diğer Gelirler Kaleminden, yılsonunda 636.837.784,97 TL gelir elde edilerek %86,26 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

Sermaye gelirleri; Toplam gelirler içindeki payı %3,77 olan Taşınır ve taşınmaz mal satış gelirlerinden oluşmakta olup, bu gelir kalemi için 2019 yılı bütçesinde 50.000.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuş olup, 28.413.138,01 TL gelir elde edilerek, %56,83 düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizin 2018 Mali Yılı iş ve işlemleri Sayıştay Başkanlığınca incelenmiş olup; 2019 Mali Yılı'nın iş ve işlemlerinin incelenme ve denetimi devam etmektedir.

B. Performans Bilgileri

1. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Birimleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı

Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

Fen İşleri Daire Başkanlığı

1. Hukuk Müşavirliği

İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

İtfaiye Daire Başkanlığı

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı

Kent Estetiği Daire Başkanlığı

Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

Mali Hizmetler Daire Başkanlığı

Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı

Özel Kalem Müdürlüğü

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Teftiş Kurulu Başkanlığı

Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı

Zabıta Daire Başkanlığı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı Mürsel SABANCI

Daire Başkanı Taner KORKMAZ

Personel Durumu 84 Personel

Bağlı Birimler
1. Basın ve Yayın Şube Müdürlüğü
2. Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü
3. İdari İşler Şube Müdürlüğü

2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen) 1.938.961,26 TL



Sunulan Hizmetler

- ▶ Hemşerilerin tek elden, süratle ve doğru olarak bilgilendirilmesi amacıyla, Başkanlık ve bağlı kuruluşların program, faaliyet, proje, açılış ve etkinliklerin basına ve kamuoyuna duyurulması için Kurumsal İletişim Eylem Planı hazırlamak,
- ▶ Hemşerilerin bilgilendirilmesi ve tanıtım amacıyla, basın toplantıları düzenlemek, bülten, broşür, kitapçık, dergi, kitap vb. süreli, süresiz yayınlar hazırlamak ve yayımlamak,
- ▶ Kamu Kurumları İnternet Siteleri Kılavuzu çerçevesinde Başkanlık web sitesinin içeriğini yönetmek ve internet yayıncılığı yapmak, Büyükşehir Belediye Başkanı ve Başkanlığa ait sosyal medya içerik yönetimini yapmak,
- ▶ Başkanlık birimlerinin, yazılı basın açıklaması veya basın duyurusu, elektronik ilan, ilan, kamu spotu ve reklam taslaklarını, faaliyetlere ilişkin ses ve görüntü materyalini toplamak,
- ▶ Basın Kuruluşları ile ilişkiler kapsamında iletişim bilgilerini güncel olarak bulundurmak ve sürekli iletişim halinde olmak,
- ▶ Büyükşehir Belediye Meclisi toplantılarının film ve fotoğraf çekimlerini gerçekleştirmek, görüntülerin, gündem maddelerinin ve karar özetlerinin belediye web sitesinde yayınlanmasını sağlamak,
- ▶ Başkanlık ihtiyacı kadar yerel ve ulusal süreli ve süresiz yayınları satın almak, abone olmak, kullanıma sunmak,
- ▶ Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında (CİMER) veya diğer nedenlerle tüzel veya gerçek kişiler ve hemşerilerden gelen bilgi ve belge istekleri ile şikâyet vb. talepleri almak, kaydetmek, basın ve halkla ilişkiler alanında olanları değerlendiren cevaplandırmak, diğerlerini ilgili daire başkanlıklarına ve bağlı kuruluşlara iletmek, gerektiğinde cevapları bilgi veya belgeleri zamanında talep sahiplerine yasal süresi içinde bildirmek,
- ▶ Hemşerilerin taleplerine kısa sürede etkili çözümler bulabilmek amacıyla; Başkanlık Çağrı Merkezi ve Çözüm Masasını (Beyaz Masa) işletmek, talepleri ve cevapları bilgisayar sistemleri üzerinden kayıt altına alarak, talepleri mümkünse anında cevaplandırmak,
- ▶ Hemşerilerin ve kanaat önderlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, onların memnuniyetlerini sağlamak ve daha da artırmak amacıyla, kamuoyu yoklaması ve araştırmaları yapmak, yaptırmak,
- ▶ Şehit ve gazi aileleri başta olmak üzere tüm hemşerilerin kederde ve sevinçte yanlarında ve onlarla birlikte olmak,
- ▶ Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ile ilişkileri ve karşılıklı dayanışmayı artırmaktır.

Mevzuat Çalışmaları

- ▶ 25.04.2019 tarihli ve 352 karar sayılı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

Basın ve Yayın Şube Müdürlüğü

Temel Faaliyetler

Hemşehrilerimizin belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirmek, önemli gün ve haftalar dolayısıyla kutlama, anma vb. etkinlikler vesilesiyle 164 kez bilgilendirme mesajı gönderilmiştir.

Yerel gazete, haber siteleri ve sosyal medya hesaplarında haber takibi, geçmişe dönük dijital arşivleme çalışması yapılmaktadır.

Günlük yerel gazete taraması yapılarak büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyeleri hakkında haberler raporlanmış, protokol çerçevesinde aboneliği bulunan yerel ve ulusal gazetelerin dağıtımları gerçekleştirilmiştir.

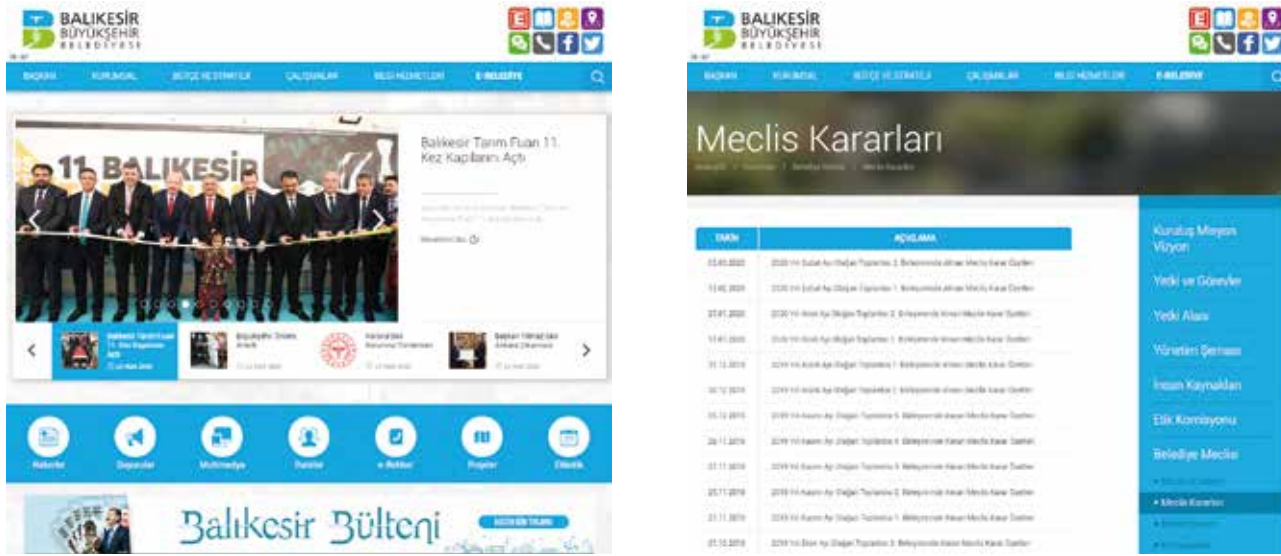
Büyükşehir Belediyesi ile ilgili ulusal ve yerel basında çıkan 8.403 adet haber kupürü toplanmış ve grafik işlemleri yapıp arşivlenmiştir.

Büyükşehir Belediyesinin hizmet ve faaliyetlerine ilişkin video, kamera ve drone çekimine ait veriler aşağıda belirtilmiştir.

Belediyemiz Medya, Tanıtım ve Arşiv Faaliyetleri

Çalışma Ayı	Meclis Yayını Kamera / Fotoğraf	Drone Çekimi	Belediye Hizmetleri Video Çekimi	Belediye Hizmetleri Fotoğraf Çekimi	Etkinlikler, Fuarlar, Ziyaret Kamera / Fotoğraf	Büyükşehir Belediyespor Basket Maçı Canlı Yayını	Gazete Haberleri (Genel)
Ocak	5	2	13	70	30	2	664
Şubat	3	3	8	65	27	2	461
Mart	4	1	10	52	31	2	307
Nisan	3	4	8	122	28	2	774
Mayıs	4	2	23	76	30	2	793
Haziran	2	3	15	49	15	2	556
Temmuz	3	10	31	106	20	2	623
Ağustos	2	8	17	67	28	2	266
Eylül	3	4	20	76	32	2	1.063
Ekim	5	13	36	107	27	2	825
Kasım	5	11	38	124	31	2	962
Aralık	4	4	30	123	34	2	1.109
Toplam	43	65	249	1.037	333	24	8.403
Genel Toplam : 10.154							

Meclis kararı, ihale ilanı, imar planı değişikliği, haber, duyuru bilgilendirme mesajları ile projeleri-miz hakkında belediyemiz resmi web sitesinde güncelleme faaliyetleri yapılmış olup, söz konusu faaliyetlerimiz devam etmektedir.



Basın Yayın İstatistikleri

Belediyemiz hakkında basın birimimizce servis edilen ve web sitemizde yayımlanan 241 haber, toplamda 36 gazetede 5913 haber küpürü olarak medyada yer almıştır.

Tanıtım Filmi ve Çekimleri

Balıkesir Büyükşehir Belediyemizin tanıtımını gerçekleştirdiği tanıtım video çekimlerinden başlıklar:

- 50 Peynirli şehir Hikayesi Filmi
- Balıkesir Kent Konseyi Toplantısı ve Genel Seçimi
- Belediye Başkanları Birliği Toplantısı
- Balmek Öğretiyor Haberi
- Balıkesir Konservatuvar Tanıtım Haberi

Balıkesir Bülteni

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyet ve projelerinin vatandaşlara tanıtılmasına yönelik Balıkesir Bülteni, 3 ay aralıklarla hazırlanarak; resmi kurumlara, basın yayın kuruluşlarına ve vatandaşlara ücretsiz olarak dağıtılmaktadır.



Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Çağrı Merkezi Faaliyetleri

Vatandaşlarımızın yerel yönetimlerden beklentilerinin ve gerçekleşme oranlarının ölçümlenebileceği altyapının sağlanması amacıyla Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan 20 ilçe, 1129 mahalle muhtarı ve diğer kent paydaşları ile koordinasyonu sağlayacak ortak bir iletişim merkezinin oluşturulması, buraya gelen bildirimlerin yönetilmesinin sağlanması, memnuniyet ölçümlerinin gerçekleştirilmesi ve yönetici özetlerinin oluşturulması amacıyla Ekim 2019'da "Balıkesir Şehir Koordinasyon Merkezi Projesi" başlatılmıştır.

Bu projeye birlikte gelişen ve güçlenen Çağrı Merkezi Ekibimizin gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar;

- Büyükşehir Beyaz Masa (BM) ve Çağrı Merkezi (ÇM) servisleri yeniden oluşturulmuştur,
- Alt kademe belediyelerinin Çağrı Merkezleri ile entegrasyon sağlanmış,
- Balıkesir Su İdaresi BASKİ'nin ÇM kapasitesi incelenmiş ve gereken entegrasyon sağlanmıştır,
- İş türleri ve tanımları belirlenmiş,
- 14 farklı geliş türü (Telefon, Sms, Muhtarlık, Cimer, WhatsApp, Twitter gibi) belirlenmiş ve bunları karşılayacak şekilde organizasyon ve teknik altyapı kurulmuştur,
- Kurum dışı paydaşlar belirlenmiş,
- Eğitimler verilmiş,
- Vatandaş İlişkileri Yönetimi (CRM-Customer Relationship Management) kurulmuş ve devreye alınmıştır.

Projenin ana bileşenleri olan Çağrı Merkezi ve Beyaz Masa birimleri çağdaş bir görünüme kavuşacak şekilde yeniden tasarlanmış ve konumlandırılmıştır. Bu birimlerin sorumlularının belirlenmesi ve iş dağılımı gerçekleştirilerek birimler projeye hazır hale getirilmiştir.

Projenin ve erişim kanallarının değişik mecralardan duyurusunun ardından proje 2019 yılı sonunda devreye alınarak veri üretmeye başlamıştır.

- 2019 yılında çağrı merkezimize 87.089, nöbetçi zabıtaya 13.298, Baski'ye 2.527 olmak üzere toplam 102.914 çağrı düşmüştür.



Aylara Göre Çağrı Sayıları

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Çağrı Merkezi	6.035	5.483	6.561	6.788	8.274	9.551	10.392	9.038	7.085	6.356	5.607	5.919	87.089
Nöbetçi Zabıta	1.082	1.097	1.202	1.069	1.262	1.501	1.108	1.509	966	951	777	774	13.298
BASKİ	1	0	1	88	257	394	438	427	237	334	163	187	2.527
Toplam	7.118	6.580	7.764	7.945	9.793	11.446	11.938	10.974	8.288	7.641	6.547	6.880	102.914

İş Dünyası ve Kanaat Önderleri Buluşmaları

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığınca planlanan ve uygulanan "Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Yücel YILMAZ'ın İş Dünyası ve Kanaat Önderleri Buluşmaları" gerçekleşmiştir.

10 Toplantı buluşmaları ile birlik ve beraberlik içerisinde gerçekleşmiş ve şehrin yönetimi, kalkınması, planlanması ve daha etkin, katılımcı bir şekilde şehir nasıl yönetilir sorularına cevaplar aranmıştır. Gelen sorulara/sorunlara çözümler üretilmiştir. Bu kapsamda çeşitli kesimlerden başta iş insanları ve muhtarlar olmak üzere 10 buluşmada 630 kişiyle bir araya gelinmiştir.

Toplantıların bölgesel olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Beyaz Masa Faaliyetleri

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Beyaz Masa Birimi dinamik, nitelikli, çalışkan personeliyle kurumumuzu özveriyle temsil etmektedir. Belediyemizin sahip olduğu vizyon ve misyonu esas alarak vatandaşlarla belediye arasında köprü görevini üstlenmektedir. Sosyal belediyecilik esastan yola çıkarak çalışmalar gerçekleştiren ekip, vatandaşlarımızın sorunlarına kalıcı çözümler üretmeye devam etmektedir.

Beyaz Masa biriminin gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar;

- Vatandaşlardan gelen bilgi, belge ve istekleri ile talep, şikâyet ve önerileri, dilekçe ve sözlü talepleri almak, uygun şekilde kaydetmek, basın ve halkla ilişkiler alanında olanları incelemek, değerlendirmek, cevaplandırmak diğerlerini ise ilgili şube müdürlüklerine, daire başkanlıklarına ve bağlı kuruluşlara, muhtardan gelenleri Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığına ıslak imzalı veya elektronik kayıtlı olarak iletmek, gerektiğinde cevapları, bilgi veya belgeleri zamanında temin ederek çözümlenmektedir. Tüm kayıtları arşiv yönergesi esasları dâhilinde muhafaza etmektedirler.
- Balıkesir Valiliği Açık Kapı Hizmetleri adı altında kurmuş olduğu sistem üzerinden vatandaşın sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Şehir dışından gelerek çeşitli sebeplerden dolayı mağduriyet yaşayan vatandaşlar için beyaz masa üzerinden valilik açık kapı sistemine yönlendirme yapılmaktadır. Bu yönlendirmeler sonucunda gereği incelenerek vatandaşlara sağlıklı çözüm önerileri sunulmaktadır.
- Beyaz Masa Ekibi belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek, analizler yapmak, halkın memnuniyetini sağlamak, kamuoyu yoklaması ve araştırmaları yapmak, bu kapsamda beklenti ve eğilimlerin ölçülmesine yönelik anket, gözlem, mülakat, içerik çözümlemesi, yazılı kaynakları değerlendirme gibi çeşitli veri toplama teknikleri uygulamaktadır.
- 2019 yılı sonu itibariyle Açık Kapı Beyaz Masa e-posta, posta, telefon, şahsen-elden yollarla toplam 44.227 başvuru yapılmış, bunların 41.316'sı sonuçlanmış olup, 2.911'i devam etmektedir.
- Bu başvuruların;
 - 43.310'u Büyükşehir ile ilgili birimlere yönlendirilmiş; bunların 40.778'i sonuçlanmış, 2.532'si devam etmektedir.
 - 917'si ilçe belediyelerine yönlendirilmiş, bunların 538'i sonuçlanmış 379'u devam etmektedir.

CİMER

Cimer kapsamında kurumumuza 1.359 başvuru gerçekleştirilmiş, bu başvuruların 1.059'u şikâyet, 36'sı görüş öneri bağlamında yapılmıştır.

İhbar	71
Şikâyet	1.059
Bilgi Edinme	67
Görüş Öneri	36
İstek	126
Toplam	1.359

Genel Değerlendirme

- Belediyemizin faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması, kaliteli hizmet ve vatandaş memnuniyeti çerçevesinde Belediyemiz sosyal medya takipçi ve paylaşımlarının artırılması, Çağrı Merkezi ve Beyaz Masa birimlerinin yeni vizyon ve tek noktada hizmet mantığı kapsamında çalışmalar yapılmıştır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Katılımcılığı esas alarak Balıkesir'i kültürel ve sportif cazibe merkezi yapmak ve kentin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmak	H3. Vatandaşlar arasında sosyal ve kültürel ilişki geliştirmek üzere Büyükşehir Belediyesi üzerine düşen görevleri yerine getirmek	F1. Halkla ilişkileri güçlendirecek faaliyetler gerçekleştirilmesi	PG5. Vatandaş ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlanması için etkinliklerde ve okullarda dağıtılmak üzere kitap bastırılması veya satın alınması	45.000	0	%0
		F2. İletişim merkezi yoluyla gelen talep ve şikâyetlerin ilgili birimlere iletilmesi, vatandaşlara gereken dönüşlerin yapılması	PG6. İletişim merkezi yoluyla gelen talep ve şikâyetlerin ilgili birimlere iletilmesi, vatandaşlara gereken dönüşlerin yapılması	%95	%20	%21
A2. Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin bilinirlik ve farkındalık yaratmak	H1. Belediye faaliyetlerinin tanıtımı ile il ve ülke genelinde daha çok vatandaşa ulaşmak ve hemşerilerin talep ve görüşlerini belediye kararlarına ortak etmek	F1. Yazılı ve görsel basını etkin olarak kullanmak	PG1.1. Yerel basın aboneliklerinin sayısı	70 yerel gazete ve dergi	66	%94
			PG1.2. Ulusal basın aboneliklerinin sayısı	15 ulusal gazete	0	%0
			PG1.3. Belediye faaliyet ve görevlerine ait haber yayınlanan gazete ve dergilerin satın alınıp ücretsiz dağıtımı	90 gazete dergi	66	%73
			PG1.4. TV program çekimi ve canlı yayınlara katılım	40 katılım	2 program çekimi	%5
		F2. İlan mecralarını etkin ve etkili kullanmak	PG2.1. Gazete, dergi, radyo, TV, web sitesinde ilan yayınlattırılması	150 ilan	247	%165
			PG2.2. Raket ve billboard reklamları verilmesi	90 ilan	2.500	%2.778

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Daha önce Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'nca 2019 yılı Performans Programı çerçevesinde öngörülen ve 25.04.2019 tarih ve 352 sayılı kararı ile yeni kurulan Daire Başkanlığımıza tevdi edilen görev ve faaliyetlere ilişkin performans sonuçları tablosunda belirtilen faaliyetlerden;

A1.H3.F1.PG5. Tasarruf tedbirleri kapsamında gerçekleştirilememiştir.

A1.H3.F2.PG6. Yeterli ve donanımlı personel eksikliği ve yeni yapılanma süreci nedeniyle performans hedefine yeterince ulaşamamıştır.

A2.H1.F1.PG1.1. Basın İlan Kurumuna kayıtlı mevcut 58 gazete ve 8 dergi ile yerel basın aboneliği yapılabilmiştir.

A2.H1.F1.PG1.2. Tasarruf tedbirleri kapsamında gerçekleştirilememiştir.

A2.H1.F1.PG1.3. Basın İlan Kurumuna kayıtlı mevcut 58 gazete ve 8 dergi ile yerel basın aboneliği yapılabilmiştir.

A2.H1.F1.PG1.4. Tasarruf tedbirleri kapsamında kısmi olarak gerçekleştirilebilmiştir.

A2.H1.F2.PG2.1. Var olan taleplerdeki artışın yanı sıra yapılan etkinlik ve faaliyetlerdeki artış sebebiyle hedef aşılmıştır.

A2.H1.F2.PG2.2. Var olan taleplerdeki artışın yanı sıra yapılan etkinlik ve faaliyetlerdeki artış sebebiyle hedef aşılmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	İlker ŞAHİN
Personel Durumu	37 Personel
Bağlı Birimler	1. Yönetim Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü 2. Haberleşme Şube Müdürlüğü 3. Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	7.475.532,26 TL



Sunulan Hizmetler

- Sunucu Hizmetleri
- İletişim Altyapısı Hizmetleri
- Donanım ve Teknik Destek Hizmetleri
- Güvenlik Kamera Hizmetleri
- Program, Yazılım ve Sunum Hizmetleri
- Eğitim Destek Faaliyetleri
- Haberleşme Hizmetleri

Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Sunucu ve Ekipmanlar	Ana Sunucu Odası	Yedek Sunucu Odası
Sanal Sunucular	76	76
Fiziksel Sunucular	13	1
Depolama Sunucuları	2	1
Ağ Depolama (NAS) Sunucuları	2	2
Diğer (Güvenlik Cihazları, Log Cihazları v.b.)	10	-
Toplam	103	80

- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sunucularının yıl içinde yaşanan tüm arıza ve sorunları giderilip, günlük kontrolleri ile yedekleme ve replikasyon kontrolleri takip edildi.
- Sanal sunucu ve fiziksel sunuculara antivirüs programı lisans güncellemesi yapıldı.
- Sanal ve Fiziksel sunucular, ağ bağlantıları izleme sistemi (pink monitör) güncellendi.
- Tüm NAS sunuculara son donanımsal yazılım güncellemesi yapıldı ve MALWARE taraması gerçekleştirildi.
- Felaket senaryosu için mevcut olan yedek sunucu odası Karesi İtfaiye Amirliği binasındaki yeni yerine taşındı.
- Karesi İtfaiye Amirliği Sunucu Odası kesintisiz güç kaynağı ve klima sistemi yenilenerek yedekli hale getirildi.
- Karesi İtfaiye Amirliği ile mevcut sunucu odası arasındaki network hattı alt yapı çalışmaları tamamlanarak 10G fiber hıza yükseltildi.
- Çağrı Merkezi sunucu sistemi yenilendi. TeleVantage sistemine geçildi. Analog hatlar digital sisteme dahil edildi.
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi canlı yayın sunucu sitemi kuruldu ve aktif hale getirildi.

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile Balıkesir Büyükşehir Belediyesi arasında entegrasyon sunucusu kurularak aktif hale getirildi.
- MSSQL Database sunucusu yenilendi.
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde büyük dosya transferleri için dosya aktarım sunucusu kuruldu ve aktif hale getirildi.
- Enerji izleme sunucusu kurularak aktif hale getirildi.
- Netcad Proje Yönetim Sistemi sunucusu kurularak aktif hale getirildi.
- OdakGIS sunucusu yenilendi.
- Sistem odası izleme sistemi ve kontrol sunucusu kurularak aktif hale getirildi.
- Kurumsal mail spam önleme sistemi revize edildi.

Bilişim Güvenlik Hizmetleri

- İnternet güvenliği (fortigate),
- Mail güvenliği (Deep Discovery Mail Inspector),
- Saldırı tespit önleme sistemi (DDOS),
- Antivirüs (Kaspersky End Point) güvenlik hizmetlerinin kontrol ve güncellemeleri yapıldı.

İletişim Altyapısı Hizmetleri

Bilgi Sistemleri İletişim Alt Yapısı olarak;

- Belediye Ana Hizmet Binası zemin kat,
- Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı yeni hizmet binası,
- Balıkesir Dumlupınar Mahallesi Hizmet Binası,
- Avlu Balıkesir Sergi Salonu Kent Konseyi,
- Personel A.Ş. Hizmet Binası,
- Sağlık İşleri Hizmet Binası,
- Çağrı Merkezi Birimi,
- Erdek Liman İdari Birimi,
- Tenzile Erdoğan binalarının yapısal kablolama, kanalet ve sonlandırma işleri yapıldı.
- Çamlık Tepesi Rekreasyon Alanı için iletişim alt yapı ve aktif ağ cihazı tespiti yapıldı.

İhtiyacı tespit edilen;

- İvrindi Havan Barınağı,
- Ece Amca Yaşlılar Bakım Evi
- Cengiz Topel Firdevs Saraçoğlu Yaşlılar Bakım
- Gökköy Katı Atık Tesisi
- Atatürk Parkı ve Şehitlik Parkı noktalarına personel devam kontrol cihazı takılarak PDKS sunucu ile haberleşmesi sağlandı.

- Merkez binada ihtiyaç duyulan 3 noktaya iç ortam erişim noktası cihazı takılarak kablosuz (BB-BWifi) internet yayını verildi.
- Merkez bina ile RL anten üzerinden haberleşen birimlerin anten arızaları giderilmiş, frekans iyileştirme ve cihaz güncellemeleri yapıldı.
- Belediye hizmet binalarının belediye fiber optik altyapıya geçirilmesi kapsamında 17 noktanın fiber sonlandırması tamamlanmış, haberleşmeye hazır hale getirildi.
- Belediyemiz mevcut iletişim altyapı topolojisinde ihtiyaç duyulan noktalara ilave iletişim altyapı hizmetleri yıl boyunca yapıldı.

Donanım ve Teknik Destek Hizmetleri

Teknolojik Kaynaklarımız	Adet	Yapılan İş	Adet
Bilgisayar	1.482	Klasör Paylaşımı	372
Fiziksel Sunucu	31	Yazıcı-Tarayıcı Tanıtımı, Toner ve Sorun Giderme	729
Network Cihazları	73	Bilgisayar Kurulum, Tamir ve Desteği	635
Yazıcı	286	Kamera Kurulum, Montaj ve Arıza	330
Haberleşme Cihazları	1.509	Ağ Cihazları Destek, Kurulum	51
Led Ekran, Tv	27	Diğer	976
Kamera vb.	1.090	Toplam	3.093

- Belediye hizmet binalarının fiber optik alt yapıya geçirilmesi kapsamında belirlenen 8 adet fiber toplanma merkezine aktif cihazlarının kurulumu tamamlanmış;
 - Fen İşleri,
 - Kent Estetiği
 - Firdevs Saraçoğlu Yaşlılar Bakım Evi
 - Karesi İtfaiye Amirliği
 - İtfaiye Daire Başkanlığı
 - Zabıta Daire Başkanlığı
 - Salih Tozan Kültür Merkezi
 - Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı
 - Dumlupınar Mah. Balmek Hizmet Binası
 - Meydan Sanat Merkezi
 - Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Hizmet Binası
 - Balıkesir Şehirlerarası Otobüs Terminali
 - Çözüm Merkezi Hizmet Binası birimleri belediyemiz fiber altyapısı üzerinden haberleşmeye başlamıştır.
- Çağrı Merkezi'nin yer değişikliği sebebiyle donanım ve teknik destek hizmeti verilmiş, arızalanan cihazları değiştirilmiştir.

Güvenlik Kamera Hizmetleri

- Belediyemize ait merkezde ve ilçelerde toplam 90 birimde 1.090 adet güvenlik kamerası kurulu olup, işletme ve bakımları tarafımızca yapılmaktadır.
- Belediyemiz bünyesinde faaliyette olan 330 adet güvenlik kamera sistemine arıza oluşması sonucu müdahale edilmiştir.
- Kolluk kuvvetlerinin yazılı talepleri doğrultusunda 72 noktadan kayıt alınmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kurulması planlanan 15 noktadaki güvenlik sistemi hizmetinin 10 noktasına yeni 133 adet kamera kurulumu yapılarak tamamlanmıştır.

Güvenlik Kamera Hizmetlerimiz	Kamera Sayısı	Kamera Kurulum Hizmeti Yapılan Birimler	Kamera Sayısı
Çocuk Oyun Parkları	98	Ovaköy Hayvan Barınağı	14
Terminaller	187	Erdek Liman	20
Limanlar	35	Sırrı Yırcalı Anadolu Lisesi	32
Fen İşleri Şantiyeler	15	Devrim Erbil Sanat Merkezi	6
Hayvan Barınakları	35	Merkez Terminal (ilave kamera)	20
Haller	66	Bandırma Beyaz Masa Birimi	6
Binalar	475	Edremit Beyaz Masa Birimi	6
Asfalt Tesisleri ve Hafriyat Sahaları	44	Tenzile Erdoğan Kadın ve Yaşam Merkezi	12
Kafeler ve Yaşlı Bakım Evleri	78	Üst Geçitler (Doğumevi ve Avlu)	12
Diğer	57	Adalar (Marmara Adası İskele)	5
Toplam	1.090	Toplam	133





e-Program, Yazılım ve Sunum Hizmetleri

Led Ekranlar

- Son 1 yılda 568 görsel yayınlanarak 84 arızaya müdahale edilmiştir.
- Havran ilçemize toplamda 14 m² büyüklüğünde led ekran kurulumu yapılmıştır.



Balıkesir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yapılan etkinlikler, açılış törenleri, konferans ve programlarda mobil sahnemiz ve led ekran sunumları için gerekli teknik destek sağlanmaktadır. Led ekranlar üzerinde devlet başkanları konuşmaları, ulusal spor müsabakaları vb. canlı yayın hizmetleri verilmektedir.

Yönetim Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

Eğitim Destek Faaliyetlerimiz

- 18.10.2019 tarihinde İçişleri Bakanlığı yazılı bildirisi ile e-belediye sistemi kullanılmaya başlanmış olup, bu doğrultuda ilçe belediyelerine teknik geziler yapılarak programın kullanımı hakkında eğitimler verilmiştir.



- Bilgi İşlem yazılımı tüm tabloların yeni veri tabanına aktarımı yapıldı.
- Tüm yazılımlarımızda çizim aracı olarak kullandığımız Google maps kütüphanesi silinerek geliştirilmiş olduğumuz open layers çizim kütüphanemize entegre edildi. Bu suretle Google maps bağlantımız kaldırıldı.
- Meclis canlı yayın işlemleri kısa sürede tamamlanarak sistem stabil çalışır hale getirilerek izlenimi sağlandı Kent portalı (balikesir.com.tr) eksikleri tamamlanıp yayına alındı.
- Belediyemiz bünyesinde geliştirilen yazılımların teknik desteği verilmiş, mevzuata dayalı geliştirmeler ve ilave yazılımlar yapılmıştır. 2019 yılında 6 adet yeni yazılım geliştirilmiştir.

Faaliyetler	Sayı
Destek	6.416
Kurulumlar	527
Yetkilendirme, Rol	3.265
Eğitim	946

Kullanıcı Gruplarımız	Sayı
E-Belediye	1.437
Flexcity	1.683
Mail	2.489
e-imza/mobil	170
OdakGIS	42



Program, Yazılım ve Sunum Hizmetleri

- ▶ Makina İkmal İş Takip Otomasyonu : (<https://maya.balikesir.bel.tr>)
İş Emri, Akaryakıt, Ambar Modüllerinin bulunduğu iş takip yazılımıdır.
- ▶ Beyaz Masa Yazılımı : (<https://bmasa.balikesir.bel.tr>)
Beyaz masa ekiplerinin günlük faaliyetlerini girip raporlarını aldıkları programdır. Programda grafiksel ve harita tabanlı analiz de bulunmaktadır.
- ▶ Bilgi Duvarı : (<https://faaliyetler.balikesir.bel.tr>)
Faaliyetler, Muhtarlık, İtfaiye vb. Modüllerin bulunduğu, grafiksel ve harita analizlerinin yapıldığı yazılımlardır.



- Baltus : (<http://baltus.balikesir.bel.tr>)
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler D.B. ve BTT A.Ş. ile koordineli olarak yürütülen çalışma ile; toplu ulaşım hatlarının geçtiği güzergahları, bu hatlarda çalışan araçların sefer saatlerini ve bu araçların hangi konumda olduğu ve güzergah üzerindeki durakların harita üzerinde gösterilmesini sağlayan baltus programı hazırlanmıştır. Yazılım ile baltus bakiye sorgulama ve dolum noktaları bilgilerine de ulaşılabilmektedir.
- Bilgi İşlem Envanter ve Süreç Otomasyonu : (<http://bilgiislem.balikesir.bel.tr>)
Belediyemizce kullanılan cihaz (bilgisayar, dizüstü, sunucu vb.) ve yazılımlarının satın alma aşamasından itibaren kayıt altına alındığı, cihaz-kullanıcı, yazılım-cihaz eşleştirmelerinin yapıldığı ve müdürlüklerimiz tarafından bu cihazlara-yazılımlara yapılan servis işlemlerinin takip edildiği yazılımdır.
- Büyükşehir Bugün Ne Yapıyor? Portalı : (<https://calisma.balikesir.bel.tr>)
Belediyemizin yaptığı çalışmaların ilgili daireler tarafından günlük olarak sisteme girildiği, belediyemiz web sitesinde halka açık yayınlanan web sayfasıdır.
- Otogar Led Bilgilendirme Ekranı (<https://otogar.balikesir.bel.tr>)
Şehirlerarası otobüs terminali led ekranında yayınlanan bu yazılım ile yolcular firmaların otobüs sefer saatlerini, peronlarını, kalkış-varış noktalarını takip edebilmektedir.
- Toplu E-Posta Gönderme Programı (<https://balybs.balikesir.bel.tr/Eposta/Index>)
Kullanıcıların kara listeye düşmeden toplu mail göndermelerini sağlayan yazılımdır.

- Hal ve Pazar Fiyatları Programı (<https://halvepazarfiyatları.balikesir.bel.tr>)
Güncel hal ve pazar fiyatlarının girildiği; ürün, hal ve tarih bazlı karşılaştırmaların yapılabildiği programdır.
Belediyemiz web sitesi üzerinde de erişim sağlanmaktadır.



- ▶ **Başvuru Yönetim ve Yayınlama Yazılımı** : (<https://balybs.balikesir.bel.tr/Eposta/Index>)
Belediye etkinliklerine online başvuruların ve başvuru değerlendirmelerinin yapılabildiği platformdur.
- ▶ **Kırsal Web Sitesi** : (<https://kirsal.balikesir.bel.tr>)
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından talep edilen sitede haberler, duyurular, ürün tanıtımı gibi modüller bulunmaktadır.
- ▶ **Dosya Alma/Gönderme Programı** : (<https://dosyatransfer.balikesir.bel.tr>)
Kvkk kapsamında kullanıcılar arasında dosya paylaşımına olanak sağlayan platformdur.
- ▶ **Özel Kalem Randevu Takip Programı** : (<http://randevu.balikesir.bel.tr>)
Özel Kalem Müdürlüğümüzün randevu takibi ihtiyacının karşılanması amacı ile hazırlanmıştır.
- ▶ **Anket Yazılımı** (<https://anket.balikesir.bel>)
Belediyemiz bünyesinde web üzerinde yayınlayacağımız anketlerin yönetim sistemidir. Talep edilen anketlerin oluşturulmasını ve web üzerinde yayınlanmasını sağlayan yazılımdır.
- ▶ **Balıkesir Kent Portalı**: (<https://www.balikesir.com.tr>)
Şehrimizin sosyal, kültürel, yöresel ve diğer birçok özelliklerinin tanıtıldığı portaldır.



Vatandaşlarımızın Yararlandığı Yazılımlar

- ▶ BBB Bugün Ne Yapıyor : <https://calisma.balikesir.bel.tr>
- ▶ Otobüsüm Nerede Mobil : <http://baltus.balikesir.bel.tr>
- ▶ Otobüsüm Nerede Web : <http://baltus.balikesir.bel.tr>
- ▶ Terminal Bilgilendirme : <https://otogar.balikesir.bel.tr/Home/OtobusSeferSaatleri>
- ▶ Hal ve Pazar Fiyatları : <https://halvepazarfiyatları.balikesir.bel.tr>
- ▶ Anket Yazılımı : <http://www.balikesir.bel.tr/bilgi-hizmetleri/anket>
- ▶ Aykome Yazılımı : <http://aykome.balikesir.bel.tr>
- ▶ E-Belediye : <https://e-belediye.balikesir.bel.tr>
- ▶ Whatsapp İhbar Hattı : 0 552 266 10 10
- ▶ Kırsal Web Sitesi : <https://kirsal.balikesir.bel.tr/>

Daire Başkanlıklarının İş ve İşleyişini Kolaylaştıran Yazılımlar

- ▶ FlexCity Belediye Otomasyonu : <http://ybs.balikesir.bel.tr/FlexCityUi>
- ▶ Yazı İşleri Arşiv Yazılımı : <http://192.168.50.51>
- ▶ Odak GIS : <http://192.168.50.19/TasinmazSorgu>
- ▶ Faaliyet Analiz Yazılımı : <https://faaliyetler.balikesir.bel.tr>
- ▶ Makine İş Takip Yazılımı : <https://maya.balikesir.bel.tr>
- ▶ Bilgi Duvarı :
- ▶ Beyaz Masa Yazılımı : <https://bmasa.balikesir.bel.tr>
- ▶ Bilgi İşlem Takip Yazılımı : <http://bilgiislem.balikesir.bel.tr>

Entegrasyonlar

- ▶ Kısa Mesaj
- ▶ Turkcell - Mobil İmza : Nüfus İdaresiNVi
- ▶ Gelir İdaresi Başkanlığı (protokol)-GİB : Tübitak-Elektronik İmza
- ▶ E-devlet-Belediye Hizmetleri : Arvento Araç Takip
- ▶ Kaysis- Devlet Teşkilatı Kayıt Sistemi : Kısa Mesaj

Haberleşme Şube Müdürlüğü

Telli ve Telsiz Haberleşme Hizmetleri

Yapılan İş	Adet
Santral Arıza ve Onarım	18
Dahili Hat Bağlantısı	830
Fax Hattı Bağlantısı	28
Dış Hat Bağlantısı	44
Dahili Hat Arızası Onarımı	341
Telefon ve Ekipman Arıza Onarımı	68
Telefon Bağlantıları	191
Dijital Telsiz Sistemi	3
Toplam	1.523

- ▶ Belediye dijital telsiz sistemi için 3 adet röle cihazı kurulmuş, sistem devreye alınmıştır.
- ▶ İtfaiye daire başkanlığının belediye digital telsiz sistemlerine dahil etmek için araç, masa ve el telsiz alımı yapılmıştır.
- ▶ İtfaiye Daire Başkanlığı telsiz sistemleri analogtan sistemden dijitalle geçiş süreci tamamlanmıştır.
- ▶ Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Hizmet binasının santral bağlantıları yapılmıştır.
- ▶ Hizmet verilen telsiz sayımız 368, santral sayımız 23, telefon sayımız ise 1.115 adettir.

F/O Altyapı Hizmetleri

- ▶ Ana Hizmet Binası
- ▶ Zabıta Dairesi Başkanlığı
- ▶ Karesi İtfaiye Amirliği
- ▶ Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
- ▶ Başçeşme
- ▶ Çözüm Merkezi
- ▶ Çevre Eğitim Parkı
- ▶ Şehitlik Parkı noktalarının F/O topolojisine göre kıl sonlandırmaları ve sağlamlık testleri yapılmıştır.



Elektronik Haberleşme Hizmetleri

- ▶ Balıkesir il sınırlarımızda haberleşme operatörlerine (Turksat A.Ş., Superonline İletişim A.Ş. ve TTMobil A.Ş.) toplam 53 adet yer seçim belgesi onaylanarak verilmiştir. 5 adet yer kullanım hakkı sözleşmesi imzalanmıştır.



Hizmetler	Adet Metraj
Yer Kullanım Hakkı	5
Yer Seçim Belgesi	53
Geçiş Hakkı Sözleşmesi	118.998,50

Ücretsiz İnternet (BBB Wifi) Hizmetleri

- 2019 yılı 3 yeni nokta (Altınoluk Kordon, Akçay Meydanı, Ören Meydanı) kurulmuş olup toplam 27 noktada (park, meydan ve sahil) hizmet verilmiştir.
- Toplu Taşıma A.Ş. ye ait toplam 200 araçta ücretsiz wi-fi hizmeti devam etmektedir. Hedefimiz; “Akıllı Kent Balıkesir” projesi kapsamında halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak, bankacılık, eğitim, fatura vs. gibi internet hizmetlerini yerine getirmek amacı ile kent ve ilçe merkezleri sosyal alanlarında (park, meydan, sahil, üniversite, hastane vb.) güvenli ücretsiz internet (BBBWifi) hizmeti verilmiştir.



Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Büyükşehir Belediyesinin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek. Büyükşehir Belediyesi'nin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek	H1. Büyükşehir Belediyesi'nin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek	F1. Bilgisayar, yazıcı ve diğer donanım ürünleri alımı	PG1. Bilgisayar ve diğer donanım ürünleri alımı	%100	%80	%80
		F2.Yapısal kablolama ürünleri ve aktif ağ cihazları alımı	PG2.1 Kablo, malzeme alımı ve kurulumu	%100	%100	%100
			PG2.2 Aktif ağ cihazları alımı	%100	%100	%100
		F3. Sistem sunucusu ve depolama sunucusu alımı	PG3.Sistem sunucusu ve depolama sunucusu alımı	2	0	%0
		F4. Sistem ve ağ güvenliğini sağlamak için yazılım ve donanım alımı	PG4. Sistem ve Ağ güvenliğini sağlamak için yazılım ve donanım alımı	6	0	%0
		F5. Led ekran kurulumu	PG5. Led ekran kurulumu	8	1	%13
		F6. Güvenlik kamera sistemleri	PG6. Güvenlik kamera sistemleri	%100	%100	%100
		F7. Telsiz haberleşme istemleri alımı	PG7. Telsiz haberleşme istemleri alımı	%100	%100	%100
		F8. Telefon Haberleşme sistemleri alımı	PG8. Telefon haberleşme sistemleri alımı	%100	%100	%100
		F9. Halka açık alanlarda ücretsiz internet hizmeti vermek	PG9. Halka açık alanlarda ücretsiz internet hizmeti vermek	%100	%100	%100
		F10. Web tabanlı otomasyon bakım yapmak, Strateji yazılımını kurmak, Aykome yazılımına elektronik imza entegre edilmesi, Yönetici masaları yazılımı kurmak, Ebys sistemini mobil imza geçirmek ve Coğrafi Bilgi Sistem Sistemi yazılımı ve alt yapısını kurmak	PG10.1. Web tabanlı otomasyon bakım yapmak	%100	%100	%100
			PG10.2. Strateji yazılımını kurmak	%100	%0	%0
			PG10.3. AYKOME yazılımına elektronik imza entegre edilmesi	%100	%100	%100
			PG10.4. Yönetici masaları yazılımı kurmak	%100	%100	%100
			PG10.5. EBYS sistemini mobil imza geçirmek	%100	%100	%100
			PG10.6. Coğrafi Bilgi Sistemi yazılımı ve alt yapısını kurmak	%100	%0	%0
		F11. Vatandaş Whatsapp yazılımını raporlarını geliştirmek ve E-reçete yazılımı yaptırmak	PG11.1. Vatandaş Whatsapp yazılımını raporlarını geliştirmek	%100	%100	%100
			PG11.2. E-reçete yazılımı yaptırmak	%100	%0	%0

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Büyükşehir Belediyesinin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek. Büyükşehir Belediyesi'nin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek	H1. Büyükşehir Belediyesi'nin iletişim hizmetlerini güvenli ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirmek	F12. Lisansların güncel tutulması için Netcad lisans alımı yapmak ve İşletim sistemi ve Office lisans alımını sağlamak	PG12. Lisansların güncel tutulması için Netcad lisans alımı yapmak	%100	%100	%100
		F13. Web tabanlı belediye otomasyon destekleri, Lisans envanteri oluşturulması, Geliştirilen yazılımların destekleri ve Yazılımların kullanıcı yetki ve tanımlamaları	PG13.1. Web tabanlı belediye otomasyon destekleri	%100	%100	%100
			PG13.2. Lisans envanteri oluşturulması	%100	%100	%100
			PG13.3. Geliştirilen yazılımların destekleri	%100	%100	%100
			PG13.4. Yazılımların kullanıcı yetki ve tanımlamaları	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1 H1 F1 PG1 Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmemiştir.
A1 H1 F3 PG3 Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmemiştir.
A1 H1 F4 PG4 Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmemiştir.
A1 H1 F5 PG5 Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmemiştir.
A1 H1 F10 PG10.2 İlgili Daire Başkanlığı mevcut yazılımı kullanmaktan vazgeçmiştir.
A1 H1 F10 PG10.6 Söz konusu yazılım başka birim altında kurulduğu için gerçekleşmemiştir.
A1 H1 F11 PG11.2 İlgili Daire Başkanlığı mevcut yazılımı kullanmaktan vazgeçmiştir.



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı Hüseyin TURHAN

Daire Başkanı Vehbi YÖRÜK

Personel Durumu 68 Personel

Bağlı Birimler
1. Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü
2. Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğü
3. Proje ve Yatırımlar Şube Müdürlüğü

2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen) 22.157.267,82 TL



Sunulan Hizmetler

- Çevrenin korunması, geliştirilmesi ve temizlenmesine ilişkin hizmetler,
- Katı ve sıvı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması, bertaraf edilmesi, kontrolü ve denetimine ilişkin hizmetler, rehabilitasyonlar,
- Hava kalitesinin korunması hizmetleri,
- Gürültü kirliliği denetimleri,
- Sokak hayvanlarının kayıt altına alınması, barındırılması ve rehabilitasyonu,
- Haşereyle mücadele hizmetleri,
- İklim Değişikliği Eylem Planı,
- Çevre bilinçlendirme etkinlikleri,
- Bayat ekmek toplama çalışmaları

Mevzuat Çalışmaları

23.07.2019 tarih ve 655 sayılı Meclis kararı gereğince; Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü Daire Başkanlığımız bünyesinden Zabıta Daire Başkanlığı bünyesine dahil olmuştur.

Haşere Mücadele Faaliyetleri; 26.04.2019 tarih itibari ile yüklenici firma ile karşılıklı fesih edilmiştir. Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisince alınmış 18.04.2019 tarih ve 326 sayılı karara istinaden ilaçlama faaliyetleri Büyükşehir Belediye koordinesinde İlçe Belediyeleri tarafından yürütülecektir.

Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Evsel Katı Atıkların Bertaraf Çalışmaları
18 İlçede oluşan evsel atıklar Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına taşınarak bertarafı sağlanmaktadır.
- Tıbbi Atıkların Toplanması, Sterilizasyonu ve Bertarafı Çalışmaları
20 İlçede Sağlık Kuruluşlarında oluşan tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertarafı çalışmaları sürdürülmektedir.
- Hafriyat ve Moloz Atıklarının Kontrolü Çalışmaları
Altıeylül, Karesi ve Bandırma İlçelerinde oluşan hafriyat atıklarının kontrolü sağlanmaktadır.
- Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Ayrıştırılması Çalışmaları
6 ilçede (Karesi, Bigadiç, Balya, İvrindi, Kepsut, Savaştepe) ambalaj atıklarını toplama çalışmaları sürdürülmektedir.
- Bitkisel Atık Yağların Toplanması
20 İlçede Bitkisel Atık Yağların Toplanması çalışmaları sürdürülmektedir.
- Atık Yağlarının Toplanması
Belediyemiz şantiyelerinde oluşan atık motor yağlarının kontrolü sağlanmaktadır.

- Tehlikeli Atıkların Toplanması
Belediyemiz şantiyelerinde oluşan tehlikeli atıkların kontrolü sağlanmaktadır.
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması
Belediyemiz şantiyelerinde oluşan ömrünü tamamlamış lastiklerin kontrolü sağlanmaktadır.
- Atık Pillerin Toplanması
Atık Pil Toplama Çalışmaları atık pillerin doğadaki zararlarını önlemek, atık pilleri geri kazanabilmek amacıyla Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen Ödüllü Atık Pil Kampanyası ile gerçekleştirilmektedir.
- Bayat Ekmek Toplama Çalışmaları
Altıeylül ve Karesi İlçesinde oluşan bayat ekmekler toplama kumbaralarında toplanarak barınaklara iletilmektedir.
- Eğitim Çalışmaları
20 İlçede Milli Eğitim İl Müdürlüğü tarafından belirlenen okullarda çevre bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmektedir.
- Mavi Bayraklı Plajlarda Çevre Bilinçlendirme Etkinlikleri
Büyükşehir Belediyesi Sorumluluğunda olan mavi bayraklı plajlarda çevre bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır.
- Çevre Haftası Etkinlikleri
Dünya Çevre Haftası kapsamında çevre bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır.
- Dere Temizliği Çalışmaları
Dere yatağı içinde bulunan çöp, rusubat, sazlık, çalılık, moloz gibi kaba atıklar alınarak uygun şekilde bertarafı sağlanmaktadır.
- Çevre Denetimleri
Daire Başkanlığımıza iletilen şikayetlere istinaden 20 İlçede çevre denetimleri gerçekleştirilmektedir.

Evsel Katı Atıkların Bertaraf Çalışmaları

02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı resmi gazete yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Yönetimi Yönetmeliği” gereği evsel katı atıkların bertarafı çalışmaları sürdürülmektedir. Altıeylül, Karesi, Ayvalık, Balya, Bandırma, Bigadiç, Burhaniye, Edremit, Erdek, Gönen, Gömeç, Havran, İvrindi, Kepsut, Manyas, Savaştepe, Susurluk ve Sındırgı olmak üzere 18 İlçemizde oluşan evsel katı atık, İlçe Belediyelerimize ait evsel katı atık toplama araçlarıyla Katı Atık Entegre Tesisimiz Düzenli Depolama Sahasına getirilerek Başkanlığımızca bertaraf edilmektedir. Susurluk, Bigadiç, Bandırma, Ayvalık ve Havran İlçelerimizde Başkanlığımıza ait 5 adet Katı Atık Aktarma İstasyonu bulunmaktadır. Bigadiç Aktarma İstasyonuna Bigadiç ve Sındırgı İlçelerinden, Susurluk Aktarma İstasyonuna Susurluk ve Manyas İlçelerinde, Bandırma Aktarma İstasyonuna Bandırma, Erdek ve Gönen İlçelerinden, Ayvalık Aktarma İstasyonuna Ayvalık ve Gömeç İlçelerinden, Havran Aktarma İstasyonuna Havran, Edremit ve Burhaniye İlçelerinden getirilen evsel atıklar Katı Atık Entegre Tesisimiz Düzenli Depolama Sahasına taşınarak bertaraf edilmektedir.

Bertaraf Edilen Evsel Katı Atıklar (ton/ay)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
24.807	26.365	29.316	30.556	30.497	31.782	37.546	41.564	30.556	32.330	29.579	31.403	376.301

**Tıbbi Atıkların Toplanması, Sterilizasyonu ve Bertarafı Çalışmaları**

25.01.2017 tarih ve 29959 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği” gereği tüm ilçelerde ve merkezde belirlenen günlerde tıbbi atıklar toplanarak, tıbbi atık sterilizasyon ünitesinde sterilize edilerek katı atık düzenli depolama sahasında bertaraf edilmektedir.

**Tıbbi Atıklar (ton/ay)**

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
99	94	99	99	97	90	100	104	103	103	97	100	1.185

Hafriyat ve Moloz Atıklarının Kontrolü Çalışmaları

18.03.2004 tarih ve 25408 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği” gereği Altıeylül ve Karesi İlçelerinde faaliyete alınan hafriyat toprağı depolama sahaları BAGYAŞ tarafından işletilmektedir. Ayrıca zabıta ekipleriyle kaçak döküm denetimleri yapılarak Altıeylül ve Karesi İlçelerinde oluşan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü sağlanmaktadır. 2019 yılı Kasım ayında Bandırma İlçesi Çakıl mahallesinde hafriyat toprağı ve rehabilitasyon alanı faaliyete geçmiştir.

**Hafriyat Atıkları (m³/ay)**

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
28.889	71.767	88.237	86.034	75.531	9.209	14.019	7.177	8.985	2.003	526	1.582	393.959

Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Ayrıştırılması Çalışmaları

24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği” gereği 6 ilçede (Karesi, Bigadiç, Balya, İvrindi, Kepsut, Savaştepe) ambalaj atıklarını toplama çalışmaları sürdürülmektedir.

**Ambalaj Atıkları (ton/ay)**

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
318	307	326	375	397	374	362	387	327	332	334	319	4.158

Bitkisel Atık Yağların Toplanması

06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” gereği tüm il genelinde bitkisel atık yağların toplanması çalışmaları ile ilgili koordinasyon tarafımızca sağlanarak 2019 yılı Mart ayından itibaren 20 ilçede bitkisel atık yağ toplama faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Bitkisel Atık Yağlar (kg/ay)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
16.543	19.620	14.567	18.307	0	16.271	20.758	21.294	23.425	20.713	22.919	23.750	218.167

Atık Yağlarının Toplanması

30.07.2008 tarih ve 26952 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” gereği Büyükşehir Belediyesi bünyesinde oluşan atık motor yağlarının toplanması çalışmaları sürdürülmektedir. Yılda 4 ton atık motor yağı toplanarak yetkili firmaya teslim edilmiştir.

Tehlikeli Atıkların Toplanması

02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı resmi gazete yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Yönetimi Yönetmeliği” gereği tehlikeli atıkların toplanması çalışmaları sürdürülmektedir.

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması

02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı resmi gazete yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Yönetimi Yönetmeliği” gereği tehlikeli atıkların toplanması çalışmaları sürdürülmektedir.

Atık Pillerin Toplanması

31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği” gereği atık pil toplama çalışmaları yapılmaktadır. Pil makinalarının rutin bakımları ve puan kontrolleri yapılmaktadır. Atık pillerin doğadaki zararlarını önlemek, atık pilleri geri kazanabilmek amacıyla Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı tarafından 1 Ekim 2018 -26 Nisan 2019 tarihleri arasında düzenlenen Ödüllü Atık Pil Kampanyası ile 6 ay içerisinde 7 ton atık pil toplanarak TAP (Taşınabilir Atık Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği)’a teslim edilmiştir.



Atık Pil (kg/ay)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
450	635	620	940	440	0	0	0	800	520	320	400	5.125

Bayat Ekmek Toplama Çalışmaları

2014 yılı Mart ayında başlayan Bayat Ekmek Toplama Çalışması ile ilimizin çeşitli yerlerine bayat ekmek toplama kumbarası yerleştirilerek bayat ekmek toplanmaktadır. Altıeylül ve Karesi İlçelerinde toplam 57 noktada bayat ekmek toplama kumbarası bulunmaktadır. Toplanan ekmekler Ovaköy Mahallesi ve İvrindi İlçesinde bulunan Hayvan Barınağına gönderilmekte ve sokak hayvanlarına verilmektedir.



Bayat Ekmek (kg/ay)

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
4.240	1.960	1.980	1.980	1.840	1.140	0	0	0	756	1.555	2.157	17.608

Eğitim Çalışmaları

2019 yılında Altıeylül, Karesi, Ayvalık, Balya, Bandırma, Bigadiç, Burhaniye, Dursunbey, Edremit, Erdek, Gönen, Gömeç, Havran, İvrindi, Kepsut, Manyas, Savaştepe, Susurluk ve Sındırgı İlçelerinde 75 ilkokulda toplam 8330 öğrenciye çevre kirliliğinin önlenmesi, ambalaj atıklarının geri dönüşümü ve sıfır atık kapsamında israfın önlenerek atık oluşumunun minimize edilmesi konularında çevremizin korunmasına yönelik eğitim verilmiştir.



Dere Temizliği Çalışmaları

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 2010/5 sayılı Akarsu ve Dere Yataklarının Islahı konulu Genelgenin ilgili hükümleri gereği dere ıslah çalışmaları Daire Başkanlığımızca yürütülmektedir. Dere yatağı makineli temizleme ve taşıma işlemlerine 1 Kasım 2019 tarihinde başlanmıştır. Bu kapsamda dere yatağı içinde bulunan çöp, rusubat, sazlık, çalılık, moloz gibi kaba atıklar alınarak uygun şekilde bertarafı sağlanmaktadır.

Temizliği Tamamlanan Dereler:

- Havran Küçükdere Mahallesi: 320 metre
- Burhaniye Kızılkı Mahallesi Köy İçi Deresi: 1920 metre
- Ayvalık Küçükköy Mahallesi Nikita Deresi: 530 metre
- Karesi Yeniköy Mahallesi Köyiçi Deresi: 1000 metre
- Susurluk Aziziye Mahallesi Küplü dere: 2.180 metre, toplamda 7.250 metre uzunluğunda dere yatağı ıslahı yapılmıştır.



Çevre Denetimleri

Çevre kirliliği ve kontrolü ile ilgili şikayetlere bağlı olarak mezbahalar, zeytincilik işletmeleri, fabrikalar, maden ocakları, besi çiftlikleri ve vatandaşlarımızdan gelen diğer şikayetlere yönelik 92 adet çevre denetimi gerçekleştirilmiştir.

Mavi Bayraklı Plajlarda Çevre Bilinçlendirme Etkinlikleri

İlimiz Ayvalık, Burhaniye, Edremit ve Erdek İlçelerinde kıyı, plaj ve dolgu alanları Maliye Hazinesinden protokol kapsamında 10 yıllığına kiralanmıştır. Kiralanmış olan sahillerle ilgili Mavi Bayrak müracaatı yapılmış olup; gerekli kriterler uygun hale getirilmektedir.

Mavi Bayrak Programı kriterlerinden biri olan, "Çevre Bilinçlendirme Etkinlikleri" Ayvalık (Sarımsaklı Plajı ve Duba), Burhaniye (Öğretmenler Plajı ve Ören Halk Plajı), Edremit (Altınoluk Plajı) ve Erdek (Ocaklar Plajı) vatandaşlara atık türleri, atıkların doğada yok olma süreleri, geri dönüşüm ve çevre kirliliği konularında eğitim verilerek gerçekleştirilmiştir. Eğitim süresince kağıt-karton, metal, cam, plastik, pet, pil ve sigara izmariti gibi atıkların doğada yok olma süreleri ile bu atıkların toprakta, denizlerde ve canlılar üzerinde oluşturduğu olumsuz etkileri anlatan görsel bir sergi hazırlanarak bölgede



bulunan vatandaşlar bilgilendirildi. Plajlarda çocuklar ile 10 kişilik gruplar oluşturularak 2 dakikalık sürede atık toplama ve sigara izmariti toplama yarışması ve çuval yarışması yapılmıştır. Yarışmaya katılanlara bez çanta, boyama kitabı, frizbi ve çevre dergisi verilmiştir.

Çevre Haftası Etkinlikleri

Dünya Çevre Haftası kapsamında 10-12 Haziran tarihlerinde düzenlenen etkinliklerde Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı tarafından 1 Ekim 2018 -26 Nisan 2019 tarihleri arasında düzenlenen Ödüllü Atık Pil Kampanyası ile 6 ay içerisinde 7 ton atık pil toplanarak kampanya kapsamında ödül kazanan vatandaşlara Büyükşehir Belediye Başkanı Yücel YILMAZ tarafından ödülleri teslim edilmiştir.

Daire Başkanlığımızca Dünya Çevre Haftası etkinlikleri kapsamında Toplu Taşıma Merkezinde kurulan stand ile gün boyunca vatandaşlarımıza atıkların çevremize olan zararları ve geri dönüşüm konularında bilgi verilerek plastik poşet kullanımını azaltmak amacıyla bez torba ve daha yeşil bir çevre oluşturmak için fidan dağıtılmıştır.



Çevre ve Şehircilik İl müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülen Çevre Haftası etkinlikleri programında Ayvalık İlçesi, Altınova Mahallesi Ondörtteylül ilkokulunda Çevre Eğitimi düzenlenmiştir.



Çevre Koruma ve Denetim Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Hava Kirliliği Kontrolü Sağlamak
Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği ve MÇK kapsamında yetki devri alınan ilçelerde denetim sağlanmaktadır.
- Gürültü Kirliliği Kontrolü Sağlamak
Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında yetki devri alınan ilçelerde denetim sağlanmaktadır.
- Yakıt Satıcılarında Denetim
Yakıt Satıcılarında satışa sunulan katı yakıtların kontrolü ve idari yaptırımını üzerinde denetim ve kontroller sağlanmaktadır.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Aşamasındaki İşyerlerine Gürültü Görüşü
Gürültü kirliliği oluşturması öngörülen ve çok hassas kullanım alanları içerisinde yer alan yerlerde ruhsat aşamasında çevresel gürültü seviyesi ölçümü yapılarak görüşün ilgili müdürlüğe iletilmesini sağlamaktır.
- Canlı Müzik İzin Belgesi Alınmasına Esas Verilen Görüşler
Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporlarının teknik personelimiz tarafından incelenmesi ve Canlı Müzik İzin Belgesine esas görüşümüzün verilmesidir.

Hava Kirliliği Kontrolleri

Başkanlığımızca hava kirliliği denetimleri, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 30.10.2014 tarihli olurları ile Kurumumuza yapılan yetki devrine istinaden 13.01.2005 tarihli ve 25699 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği ve ilgili genelgeler ile Balıkesir ili hava kirliliği konusunda alınmış Mahalli Çevre Kurulu kararları kapsamında Büyükşehir Belediyesi sınırlarında gerçekleştirilmiştir.

Yapılan denetimlerde, konutların yakıt sevk irsaliyesi/fatura-ateşçi ehliyet belgesi ve Belediyenin Yetkilendirdiği Kuruluş Tarafından Verilen Baca Temizlik Belgesi sorgulanmıştır.

Katı yakıt satıcıları için ise Yakıt Sevk İrsaliyesi veya Faturası, Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı, İl Çevre ve Orman Müdürlüğünden alınan katı yakıt satıcısı kayıt belgesi, kontrol belgesi, uygunluk izin belgesi, satış izin belgesi belgeleri sorgulanarak satışı yapılan yakıt ve faaliyetin uygunluğu denetlenmiştir. Hava Kirliliği denetim faaliyetleri ekiplerimizce, rutin ve ani denetimlerle ve bilgilendirme çalışmaları ile desteklenmiştir. Vatandaşlarımıza Kalorifer Kazanı Yakma Talimatnamesi dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

13.01.2005 tarihli ve 25699 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği Madde 1 uyarınca Yönetmeliğin amacı; konut, toplu konut, kooperatif, site, okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri, sosyal dinlenme tesisleri, sanayide ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesislerinden kaynaklanan is, duman, toz, gaz, buhar ve aerosol halinde dış havaya atılan kirlleticilerin hava kalitesi üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmak ve denetlemektir.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 30.10.2014 tarihli oluru ile ısınma amaçlı satışa sunulan katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım kararı verme yetkisi Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza verilmiştir.

Bu kapsamda ısınma amaçlı katı yakıtların tüketimi aşamasında yakıt depolama yerlerinin mevzuat şartlarına uygunluğunun, bacaların temizliğinin, yakma sistemlerinin standartlara uygunluğunun belirlenmesi için konutlara; satışı yapılan katı yakıtların satış yapabilme yeterliliğine sahip olup olmadıklarının belirlenmesi için ise katı yakıt satıcılarına Şube Müdürlüğümüz tarafından denetimler yapılmaktadır.

Isınma maksatlı kullanılan ithal ve yerli katı yakıtlar (kömür, briket kömür, prina briketi vb.) için katı yakıt satıcısı kayıt belgesi, dağıtıcı kayıt belgesi, uygunluk izin belgesi, satış izin belgesi, analiz, denetim, genel yükümlülükler ve uygulanacak müeyyideler mülga Çevre ve Orman Bakanlığının 28.09.2010 tarih ve 2010/14 sayılı Genelge ve ekleri çerçevesinde yer alan hükümlere ve 21.10.2014 tarih ve 2014/01 Karar numaralı Mahalli Çevre Kurulu Kararları kapsamında sürdürülmektedir.

Bunların yanı sıra denetime tabi katı yakıtların uygun biçimde torbalanıp torbalanmadığı, kömür torbaları üzerinde İl Mahalli Çevre Kurulunca belirlenen bilgilerin yer alıp almadığı ve satış izin belgelerinin bulunması hususlarına dikkat edilmektedir.

Balıkesir Valiliği Mahalli Çevre Kurulu Başkanlığı'nın 19.12.2018 Karar Tarihli 2018/02 No'lu Karar'ında "İlimizde, ilk yanma sırasında bacadan atılan partikül madde emisyonlarının yarattığı hava kirliliğinin önüne geçmek için; 20 daire ve üzerinde merkezi sistem ısıtmalı konutlar, 20 yatak ve üzeri oteller ve öğrenci yurtları ile hamamlara ait bacalarda uygun TSE standartlarına veya CE standartlarına veya Uluslararası kabul görmüş konu ile ilgili standartlara uygun baca gazı arıtım sistemleri (filtre) taktırılmasına ve yetki devri yapılmış Belediye Başkanlıklarınca yapılacak denetimlerde bu belgenin ibraz edilmesine" ibaresi kapsamında Başkanlığımızca gerçekleştirilen denetimlerde gerekli bilgilendirmeler ve kontroller sürdürülmektedir.

Yapılan denetimlerde ve basın-yayın aracılığı ile vatandaşlarımıza yakma saatlerine uyulması, uygunsuz yakıtların yakılmaması, yasak maddelerin kazan içlerine atılmaması hususunda çeşitli bilgilendirmeler sağlanmıştır.

2019 yılı içerisinde Hava Kirliliği kontrolleri kapsamında toplam 172 adet Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Tutanağı, 38 adet Yakıt Satıcısı Tutanağı ve 302 adet şikayet cevaplanmış ve konu ile ilgili resmi yazışma yapılmıştır.

Isınmadan Kaynaklı	172
Yakıt Satıcısı	38
Resmi Yazı / Çağrı Merkezi	302

Gürültü Kirliliği Çalışmaları

Başkanlığımızca gürültü kirliliği ile ilgili denetimler Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından kurumumuza yapılan 18.07.2014 tarihli yetki devrine istinaden 2872 sayılı Çevre Kanunu ve Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği ve ilgili genelgeler kapsamında gerçekleştirilmiştir. Başkanlığımıza e-mail, CİMER, çağrı merkezi ve dilekçe yoluyla iletilen gürültü şikâyetleri gündüz, akşam ve gece zaman dilimlerinde değerlendirilmiştir. Bunun yanında ilgili mevzuata göre canlı müzik izin başvuruları da eğlence yerleri Başkanlığımız tarafından incelenerek neticelendirilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 25.06.2015 tarih ve 622 02-10260 sayılı Olurları ile Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında Edremit Belediye Başkanlığı'na idari yaptırım kararı verme yetkisi verilmiştir.

Denetimlerde, Yönetmelikte belirlenen esaslara uyulup uyulmadığının kontrolü sağlanmakta olup, gerektiğinde gürültü kaynakları için akustik rapor veya çevresel gürültü seviyesi değerlendirme raporu talep edilmektedir.

2019 yılı içerisinde toplam 496 adet Gürültü Denetimi, 43 adet Canlı Müzik İzin Belgesi ve Gürültü Kirliliği oluşturması öngörülen yerlerin ruhsatlandırılması aşamasında tarafımızca görüş verilmiş, 862 adet CIMER, çağrı merkezi ya da dilekçe yolu ile gelen şikayetler değerlendirilmiştir.

Denetim	496
Görüş-Değerlendirme	43
Şikayet	862

İklim Değişikliği Eylem Planı Hazırlanması Çalışmaları

İklim değişikliği, nedeni ne olursa olsun iklimin ortalama durumunda ve/ya da değişkenliğinde onlarca yıl ya da daha uzun süre boyunca gerçekleşen değişikliklerdir. Maruz kalabileceğimiz iklim krizine dirençli şehir oluşturmak amacıyla iklim değişikliği eylem ve uyum plan çalışmalarını yürütülmektedir.

“İklim Değişikliği Eylem Planı” yol haritamız belirlenmiş olup Sera Gazı Emisyon Envanteri hazırlanmasına esas kurumlar arası yazışmalarımız tamamlanmıştır. Balıkesir İklim Değişikliği Eylem Planımız 7 aşamada gerçekleştirilecektir. Bu aşamalar; Sera Gazı Envanteri, İklim Senaryoları, Kırıl-ganlık Analizi, Paydaş Toplantıları, Eylem Planı, Çıktıların paylaşılmasından oluşmaktadır.

Belediyemiz web sayfası üzerinden Balıkesir’in karbon ayak izi belirleme çalışmalarımız başlatılmıştır.

Veteriner İşleri Faaliyetleri

- Kontrolsüz üremenin engellenmesi,
- Hasta ve yaralı sokak hayvanlarının ayrıntılı teşhis ve tedavisinin sağlanması,
- Kuduz hastalığının önlenmesine karşı aşılama çalışmaları ve müşahade hizmetlerinin yürütülmesine katkı sağlamak,
- Gebe ve yavru sokak hayvanlarının bakımını sağlamak,
- Sokakta yaşayamayacak durumda olan engelli hayvanların ve yasak ırkların bakım faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Sokak hayvanlarının yaşam boyunca refahının sağlanması için düzenli saha çalışmalarının yapılması,
- Ev ve süs hayvanları yetiştiriciliği kursunun organize edilmesi,
- Yerel hayvan koruma görevlisi eğitimlerinin düzenlenmesi,
- Resmi kurumlarla sokak hayvanı konulu protokollerin yürütülmesi,
- Rehabilite edilen sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi,
- Sokak hayvanları konusunda halkın bilinçlendirilmesi amaçlı faaliyetlerin yürütülmesi,
- 4 Ekim Hayvanları Koruma Günü etkinliğinin düzenlenmesi,
- Bakımevlerine gelen ziyaretçilerimize bakımevinin tanıtılması



Faaliyet Türü	Adet
Kısırlaştırma	5.838
Aşılama	6.258
Tedavi	7.889
Sahiplendirme	842
Ziyaret	2.286
Öğrenci Ziyareti	1.465

Bakımevlerimizde 2019 yılı içerisinde 5838 Kısırlaştırma, 6258 Aşılama, 7889 Tedavi, 842 Sahiplendirme, 2286 Ziyaret ve 1465 Öğrenci Ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Bakımevimize gelen öğrencilere seminer salonunda bakımevi faaliyetlerimiz hakkında bilgi verilmekte ve hayvan sevgisi aşılanmaktadır.

İlaçlama Faaliyetleri

Haşere Mücadele Faaliyetleri; 26.04.2019 tarih itibari ile yüklenici firma ile karşılıklı fesih edilmiştir. Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisince alınmış 18.04.2019 tarih ve 326 sayılı karara istinaden ilaçlama faaliyetleri Mayıs 2019 tarihinden itibaren Büyükşehir Belediyesi koordinesinde İlçe Belediyeleri tarafından yürütülmüştür.



Haşere Mücadele Çalışmaları

Uygulama Türü	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Toplam
Biocopter Uygulaması	0	0	0	0	0
Bit-Pire Uygulaması	4	3	6	9	22
Çam Kese Böceği Uygulaması	179	221	165	124	689
Dere/Bataklık Uygulaması	0	0	2	6	8
Dezenfeksiyon Uygulaması	0	0	0	0	0
Hamamböceği Uygulaması	797	850	911	877	3.435
Karasinek Kaynağı	282	300	356	456	1.394
Karasinek Uygulaması	4	3	12	25	44
Kene Mücadele Uygulaması	0	5	4	5	14
Kışlak Mücadele Uygulaması	11.358	10.232	10.121	9.754	41.465
Rodentisit Uygulaması	6.348	5.243	7.859	8.523	27.973
Sivrisinek Kaynağı	1.476	1.325	1.561	1.689	6.051
Sivrisinek Larva Uygulaması	28	30	56	66	180
ULV Uygulaması	2	2	5	12	21
Yeşil Alan Uygulaması	2	3	10	21	36
Toplam	20.480	18.217	21.068	21.567	81.332

Proje ve Yatırımlar Şube Müdürlüğü

Yürütülen Projeler

► Vahşi Depolama Sahalarının Rehabilitasyonu

İlimizde 32 adet vahşi depolama alanı için durum tespitleri yapılmış ve Gönen İlçesinde bulunan vahşi depolama sahası rehabilite edilerek kapatılmıştır. Bandırma, Erdek, Manyas ve Balya İlçelerinde bulunan 11 adet vahşi depolama sahası rehabilitasyon projeleri Bakanlıkça onaylanmış ve yapımı için Fen İşleri Dairesi Başkanlığına iletilmiştir.

Ayvalık, Gömeç Burhaniye ilçelerinde bulunan 7 adet vahşi depolama sahasının rehabilitasyon projeleri hazırlanmış ve Bakanlık onayına sunulmuştur.



► Aktarma İstasyonlarının Kurulması

Vahşi depolama alanlarının rehabilite edilebilmesi için ilçe belediyelerinin mevcut vahşi depolama sahaslarına atık dökmesinin önüne geçilmesi gerekmektedir. Bu nedenle ilimizin farklı noktalarında Aktarma İstasyonları kurularak, ilçelerin atıklarının Balıkesir İli Düzenli Depolama Sahasına getirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda Bandırma, Ayvalık, Havran Katı Atık Aktarma İstasyonları projeleri tamamlanmış olup işletilmeye başlanmıştır. Dursunbey Katı Atık Aktarma İstasyonu projesi hazırlanmış olup inşaatı İlbank tarafından yapımı tamamlanacaktır.

► Entegre Atık Bertaraf Tesisi Projesi

Balıkesir ilinde oluşan katı atıkların mevzuata uygun şekilde bertarafının sağlanacağı, Entegre Katı Atık Değerlendirme ve Bertaraf Tesisi kurulması planlanmaktadır. Tesis bünyesinde; Çöp gazından enerji eldesi 2019 yılında tamamlanmış olup, 2020 yılı itibarıyla 5,6 mw/sa enerji üretimi sağlanmaktadır. Mekanik ayırma tesisi, Kompost tesisi, Atıktan türetilmiş yakıt tesisi, Sızıntı suyu arıtma tesisi ve 2. Sınıf düzenli depolama lotları (evsel atık depolama alanları) ünitelerinin yapılması planlanmaktadır.



Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Kara, Deniz ve Hava Kirliliğinin Azaltılması ve Balıkesir İli Doğal Çevresinin Korunması	H1. Atık Yönetimi Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	F1. Düzenli Depolama Sahasının İşletilmesi	PG1.1. İl Genelinde Oluşan Katı Atıkların Düzenli Depolama Sahasında Bertarafının Sağlanması	%95	% 95	%100
			PG1.2. Tıbbi Atıkların Bertarafı Çalışmaları	%100	% 100	%100
			PG1.3. Ambalaj Atığı Miktarı	1900 ton/yıl	4158 ton/yıl	%219
		F2. Aktarma İstasyonlarının İşletilmesi	PG2. Aktarma İstasyonlarının İşletilmesinin Sağlanması	%100	% 100	%100
		F3.Rehabilitasyonu Tamamlanan Çöp Sahalarının İzlenmesi	PG3. Rehabilitasyonu Tamamlanan Çöp Sahalarının İzlenmesi	%100	% 100	%100
		F4.Hafriyat Toprağı, İnşaat, Yıkıntı Atığı Döküm Sahalarının İşletilmesi	PG4.1. Hafriyat/İnşaat Yıkıntı Depolanması	1.000.000 m ³	758.822 m ³	%76
			PG4.2. Hafriyat Taşıyacak Araçlar ile İlgili Belge Taleplerinin Karşılanması	3 gün	3 gün	%100
		F5. Kıyı - Plaj Temizliği Çalışmalarının Yapılması	PG5.1. Büyükşehir Belediyesi Sorumluluğunda Bulunan Kıyı ve Plajlarda Temizlik Hizmetlerinin verilmesi	%100	0	0
			PG5.2. Büyükşehir Belediyesi Sorumluluğunda Bulunan Kıyı ve Plajlarda Çevre Bilinçlendirme Etkinlikleri	10 adet	6 adet	%60
		F6. Kentsel Temizlik Çalışmalarının Yapılması	PG6. Ana Arter ve Caddelerde Kentsel Temizlik Hizmetinin Verilmesi	% 100	% 100	%100
		F7. Özel Atıklarla İlgili Çalışmaların Yürütülmesinin Sağlanması	PG7.1. Okullarda Yapılan Çevre Bilinçlendirme Eğitimleri	35 adet	75 adet	%214
			PG7.2. İl Genelinde Oluşan Bitkisel Atık Yağların Toplanması	270.000 lt	218.167 lt	% 81
			PG7.3. Ödüllü Atık Pil Kampanyalarında Toplanan Atık Pil Miktarı	9.000 kg	7.000 kg	%78
		F8. Bayat Ekmeklerin Toplanması	PG8. Bayat Ekmeklerin Toplanması	72.000 kg	17.608 kg	%24
		F9. Büyükşehir Belediyesi İdari Birimlerinden Kaynaklanan Atıkların Bertaraf Edilmesi	PG9. Belediye Bünyesinde Oluşan Tehlikeli Atık, Atık Madeni Yağ ve Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Bertarafının Sağlanması	%100	%100	%100
	H2. Çevrenin korunması, geliştirilmesi, temizlenmesine ilişkin etüt, plan ve proje yapılması	F1. Dursunbey Katı Atık Aktarma İstasyonu	PG1. Dursunbey Katı Atık Aktarma İstasyonu	%100	70	%70
		F2. Ayvalık, Gömeç, Burhaniye Çöp Sahaları Rehabilitasyon Uygulama Proje Hazırlanması	PG2. Ayvalık, Gömeç, Burhaniye Çöp Sahaları Rehabilitasyon Proje Hazırlanması	%100	50	%50
		F3. Bandırma, Erdek, Manyas, Balya Çöp Sahaları Rehabilitasyon Uygulama Proje Hazırlanması	PG3. Bandırma, Erdek, Manyas, Balya Çöp Sahaları Rehabilitasyon Proje Hazırlanması	%100	100	%100

► Gürültü Eylem Planı Hazırlanması

Balıkesir İli Gürültü Eylem Planı tamamlanmış olup, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Aralık 2019 tarihinde onaylanmıştır.

► Atık İlaçların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi

Gereksiz ilaç tüketimi ve evsel ilaçlar konusunda farkındalık yaratmak amacıyla, atık ilaçların mutfak ve banyo çöpleri ile karıştırılmaması, evsel atıklardan ayrıştırılması ve bu ilaçların yasal mevzuata uygun olarak, çevreye zarar vermeyecek şekilde imha edilmesi konusunda tüketicilerin bilinçlendirilmesi amacıyla Balıkesir Büyükşehir Belediyesi koordinasyonunda, Sınırlı Sorumlu Eczacılar İlaç Sağlık ve Eczane Gereçleri Atıklarını Değerlendirme Çevre Koruma ve İşletme Kooperatifi (ÇEKOOP) ve 30. Bölge Balıkesir Eczacı Odası arasında “Atık İlaçların Toplanması ve Bertarafı Projesi” yapılmak suretiyle, Balıkesir ili genelinde 20 ilçede bulunan yaklaşık 455 eczaneye konulacak Atık İlaç Kutularına vatandaşın evlerinde kullanılmayan ve miadı dolan ilaçlarını getirerek uygun şekilde toplatılması ve bertaraf edilmesi hedeflenmektedir. Bu proje kapsamında kullanılacak kutu, afiş, broşür tasarımları, protokol çalışmaları tamamlanmış olup, 2020 yılı Mart ayında projenin uygulamaya geçirilmesi planlanmaktadır.



► İklim Değişikliği Eylem Planı (Karbon Ayak İzi)

İklim Değişikliği Eylem Planı ile ilgili olarak Sera Gazı emisyon envanterinin hazırlanmasına yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

► Hafriyat Depolama Sahalarının Oluşturulması

İlimizde oluşan hafriyat, inşaat ve yıkıntı atıkları problemini çözmek amacıyla, Altieylül ve Karesi ilçelerinde 2 adet hafriyat toprağı sahası faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda ilçelerdeki hafriyat, inşaat ve yıkıntı atıkları problemine çözüm olarak alternatif dolgu ve rehabilitasyon sahası olarak Bandırma ilçesi Çakıl mahallesinde tespit edilen alan Kasım 2019 tarihinde hizmete açılmıştır.

Edremit ilçesi Çıkrıkçı Mahallesinde tespit edilen dolgu ve rehabilitasyon sahası için de çalışmalar devam etmekte olup, 2020 yılı içerisinde faaliyet gösterecektir.

Temel Faaliyetler

► ÇED Raporları ve İmar Görüşleri Doğrultusunda İnceleme Yapılması ve Görüş Verilmesi

Gerçekleştirilmesi planlanan projelerin çevreye olabilecek olumlu/olumsuz etkileri değerlendirilmektedir. Bu görüşler ilgili kurumlara, proje sahiplerine şube müdürlüğümüz tarafından bildirilmektedir. ÇED kapsamında yapılan halkın katılımı toplantılarına ve İl inceleme ve Değerlendirme Komisyonu toplantılarına katılım sağlanmaktadır.

► Bağlı Birimlere Yapılan Ziyaretler

Enerji üretimi ve entegre katı atık tesisinin işleyişini incelemek amacıyla rutin olarak Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına haftalık ziyaretler düzenlenmektedir.



Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Kara, deniz ve hava kirliliğinin azaltılması ve Balıkesir ili doğal çevresinin korunması	H2. Çevrenin korunması, geliştirilmesi, temizlenmesine ilişkin etüt, plan ve proje yapılması	F4. Balıkesir ili Entegre Katı Atık Değerlendirme ve Bertaraf Tesisi Fizibilite Raporu, ÇED Raporu Hazırlanması Hizmet Alım İşİ	PG4. Balıkesir İli Entegre Katı Atık Değerlendirme ve Bertaraf Tesisi Fizibilite Raporu, ÇED Raporu Hazırlanması Hizmet Alım İşİ	%100	50	%50
		F5. Güneş Enerji Santrali Projesi Hazırlama İşİ	PG5 Güneş Enerji Santrali Projesi Hazırlama İşİ	%100	100	%100
		F6. Çevresel Gürültü Haritaları Eylem Planlarının Hazırlanması	PG6. Çevresel Gürültü Haritaları Eylem Planlarının Hazırlanması	%80	100	%125
		F7. Edremit, Havran İlçeleri Düzensiz Depolama Alanları Rehabilitasyon Uygulama Projesi	PG7. Edremit, Havran İlçeleri Düzensiz Depolama Alanları Rehabilitasyon Uygulama Projesi	%100	0	%0
		F8. Dursunbey, Savaştepe, İvrindi, Sındırgı Düzensiz Depolama Alanları Rehabilitasyon Uygulama Projesi	PG8. Dursunbey, Savaştepe, İvrindi, Sındırgı Düzensiz Depolama Alanları Rehabilitasyon Uygulama Projesi	%80	0	%0
		F9. İklim Değişikliği Eylem Planı (Karbon Ayak İzi)	PG9. İklim Değişikliği Eylem Planı	%80	50	%63
		F10. Bandırma Hafriyat Depolama Sahası Oluşturulması Projesi	PG10. Bandırma Hafriyat Depolama Sahası Oluşturulması Projesi	%50	100	%200
		F11. Havran Hafriyat Depolama Sahası Oluşturulması Projesi	PG11. Havran Hafriyat Depolama Sahası Oluşturulması Projesi	%50	0	%0
		F12. Ayvalık Hafriyat Depolama Sahası Oluşturulması Projesi	PG12. Ayvalık Hafriyat Depolama Sahası Oluşturulması Projesi	%50	20	%40
	H3. İlimiz sınırları içerisinde hava ve gürültü kirliliğini azaltarak çevrenin korunmasına destek olmak.	F1. Hava Kirliliği İle İlgili Rutin Denetimlerin Yapılması	PG1. Hava Kirliliği İle İlgili Rutin Denetimlerin Yapılması	440 adet	210 adet	%48
		F2. Hava Kirliliği Şikayetlerinin Değerlendirilmesi	PG2. Hava Kirliliği Şikayetlerinin Değerlendirilmesi	%100	%100	%100
		F3. Katı Yakıt Numune Alımı	PG3. Katı Yakıt Numune Alımı	%100	%0	%0
		F4. Gürültü Şikayetlerinin Değerlendirilmesi	PG4. Gürültü Şikayetlerinin Değerlendirilmesi	%100	%100	%100
		F5. Canlı Müzik İzin Belgesi ve İşyeri Ruhsatlarına esas görüşlerin verilmesi	PG5. Canlı Müzik İzin Belgesi Ve İşyeri Ruhsatlarına Esas Görüşlerinin Verilmesi	%100	%100	%100
		F6. Gürültü şikayetlerinin değerlendirilmesi ve ilgili alet ekipman tamir ve temininin yapılması	PG6. Gürültü şikayetlerinin değerlendirilmesi ve ilgili alet ekipman tamir ve temininin yapılması	%100	%100	%100
		F7. Çevre Kirliliğinin önlenmesi için halkın bilinçlendirilmesi	PG7. Çevre Kirliliğinin önlenmesi için halkın bilinçlendirilmesi	%100	%100	%100

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Kara, deniz ve hava kirliliğinin azaltılması ve Balıkesir ili doğal çevresinin korunması	H4. Kent zararlıları olarak tanımlanan vektör popülasyonlarının insan sağlığını tehdit etmeyecek düzeyde tutulmasını sağlayarak çevre ve toplum sağlığını korumak.	F1. Balıkesir ili genelinde; belirli program dahilinde vektör üreme alanlarının tespit edilerek rutin olarak ilaçlanması.	PG1. Balıkesir ili genelinde; belirli program dahilinde vektör üreme alanlarının tespit edilerek rutin olarak ilaçlanması.	%100	%100	%100
		H5. Çevre ve toplum sağlığının korunması amacıyla Balıkesir ili genelinde koruma ve kontrol faaliyetlerinin rutin olarak sürdürülmesini sağlamak	F1. Balıkesir ili genelinde; belirli program dahilinde koruma ve kontrol faaliyetlerinin rutin olarak sürdürülmesi için personel çalıştırılması.	%100	%33	%33
	H6. Sahipsiz sokak hayvanlarının insan ve çevre sağlığına zarar vermeden refah içinde yaşaması ve sayılarının kontrollü şekilde azalmasını sağlamak	F1. Sokak Hayvanı Bakım, Rehabilitasyon Ve Kayıt İşlemleri	PG1. Sokak hayvanı bakım, rehabilitasyon ve kayıt işlemleri	6.050 adet	7.889 adet	%130
		F2. Sokak Hayvanları Bakımevlerinin İşletilmesi	PG2. Bakımevlerinin İşletilmesi	%100	%100	%100
	H7. Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliğini korumak	F1.Periyodik muayenelerin yapılması.	PG1. Periyodik muayenelerin yapılması ve meslek hastalıklarının tespit edilmesi	%100	%100	%100
		F2. İSG Eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması.	PG2. İSG Eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması.	%100	%100	%100
		F3. Hizmet Binalarının risk analizlerinin yapılması	PG3. Hizmet Binalarının risk analizlerinin yapılması	%100	%100	%100
		F4. Çok tehlikeli grupta çalışan personelin laboratuvar tahlillerinin yapılması	PG4. Çok tehlikeli grupta çalışan personelin laboratuvar tahlillerinin yapılması	%100	%100	%100
	H8.Ruhsatlı İşletme sayısını arttırmak	F1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını değerlendirmek.	PG1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını değerlendirmek.	%100	0	0
		F2. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek	PG2. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek	%100	0	0
		F3.Ruhsatlandırılan ruhsatsız olarak faaliyet gösteren ve şikayet konusu olan işyerlerinin denetimlerini yapmak	PG3.Ruhsatlandırılan ruhsatsız olarak faaliyet gösteren ve şikayet konusu olan işyerlerinin denetimlerini yapmak	121	0	0

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- A1.H1.F1.PG1.3. Kurumumuzca yapılan bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları sonucu halkımızın duyarlılığı artmıştır.
- A1.H1.F4.PG4.1. İlimizde gerçekleşen inşaat faaliyetlerinin beklenenden düşük olması nedeniyle hedefte sapma olmuştur.
- A1.H1.F5.PG5.1. Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığının görev ve faaliyet alanında olduğundan ilgili daire başkanlığının Performans Sonuçları Tablosunda gösterilmiştir.
- A1.H1.F5.PG5.2. Büyükşehir sorumluluğunda olan mavi bayraklı plaj sayısında artış olmadığı için gerçekleştirme oranı %60 olarak kalmıştır.
- A1.H1.F7.PG7.1. Okullarda yapılan farkındalık çalışmaları önemsendiğinden hedef aşılmıştır.
- A1.H1.F7.PG7.2. İl Genelinde Oluşan Bitkisel Atık Yağların Toplanması projesi, gerçekleşen bilinçlendirme çalışmaları neticesinde bitkisel atık yağ oluşumunda azalma sağlanmış olup, gerçekleştirme oranı %81 olarak kalmıştır.
- A1.H1.F7.PG7.3. Ödüllü Atık Pil kampanyalarında toplanan atık pil miktarında gerçekleşen bilinçlendirme çalışmaları neticesinde atık pil oluşumunda azalma sağlanmış olup, gerçekleştirme oranı %78 olarak kalmıştır.
- A1.H1.F8.PG8. Bayat Ekmeklerin Toplanması projesinde bayat ekmek toplama kumbaralarına çöp atılmasından dolayı mevcut kumbaralar kaldırılarak projeye ara verilmesinden dolayı gerçekleştirme oranı %24 olarak kalmıştır.
- A1.H2.F1.PG1. Dursunbey Katı Atık Aktarma İstasyonu projesi ve ihalesi İlbank tarafından tamamlanmıştır. İnşaat aşamasının 2020 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
- A1.H2.F2.PG2. Ayvalık-Gömeç-Burhaniye Çöp Sahaları Rehabilitasyon Uygulama Projeleri hazırlanmış, Bakanlık onayına sunulmuştur.
- A1.H2.F4.PG4. Balıkesir ili Entegre Katı Atık Değerlendirme ve Bertaraf Tesisi Fizibilite Raporu, ÇED Raporu Hazırlanması Hizmet Alım İşi çalışmaları devam etmektedir.
- A1.H2.F6.PG6. Çevresel Gürültü Haritaları Eylem Planlarının Hazırlanması projesi tamamlanmıştır.
- A1.H2.F7.PG7. Edremit-Havran İlçeleri Düzensiz Depolama Alanları Rehabilitasyon Uygulama Projesi çalışmaları devam etmektedir.
- A1.H2.F8.PG8. Dursunbey-Savaştepe-İvrindi-Sındırgı Düzensiz Depolama Alanları Rehabilitasyon Uygulama Projesi çalışmaları devam etmektedir.
- A1.H2.F9.PG9. İklim değişikliği eylem planı ile ilgili olarak toplanan sera gazı emisyon verilerinin değerlendirilmesi çalışmaları devam etmektedir.
- A1.H2.F10.PG10. Bandırma İlçesi Çakıl mahallesinde belirlenen Dolgu ve Rehabilitasyon sahası Kasım 2019 tarihinde hizmete açılmıştır.
- A1.H2.F11.PG11. Havran İlçesi Hafriyat Dolgu ve Rehabilitasyon sahası çalışmaları devam etmekte olup, 2020 yılı içerisinde açılması planlanan Edremit İlçesi Çıkrıkçı Mahallesinde tespit edilen dolgu ve rehabilitasyon sahasına Havran ilçesindeki hafriyat ve dolgu malzemeleri alınacaktır.
- A1.H2.F12.PG12. Ayvalık İlçesi Hafriyat Dolgu ve Rehabilitasyon sahası çalışmaları devam etmekte olup 2020 yılı içerisinde açılması planlanmaktadır.
- A1.H3.F1.PG1. Hava kirliliği ile ilgili rutin denetimler Çevre Denetim ekiplerince ani, şikayete istinaden ısınma amaçlı ve yakıt satıcılarında sağlanmıştır. İlimiz genelinde doğalgaza geçişin artmasından dolayı Isınmada Katı Yakıt kullanan bina sayısında azalmıştır. Bu sebeple denetlenen konut sayısında da azalma söz konusudur.
- A1.H3.F3.PG3. Katı Yakıt Satıcı noktalarında bilgilendirme ve uyarılar sağlanarak denetimler sürdürülmüştür.
- A1.H5.F1.PG1. Haşere Mücadele Faaliyetleri; 26.04.2019 tarih itibarı ile yüklenici firma ile karşılıklı fesih edilmiştir. Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisince alınmış 18.04.2019 tarih ve 326 sayılı karara istinaden ilaçlama faaliyetleri Büyükşehir Belediye koordinesinde İlçe Belediyeleri tarafından yürütülecektir.
- A1.H6.F1.PG1. Edremit ve Erdek sokak hayvanları bakımevlerinin kapatılması sonucu sahipsiz hayvan popülasyonundaki artışın sebebiyle hedef aşılmıştır.
- A1.H8.(F1.PG1.-F2.PG2.-F3.PG3.) 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı Meclis kararı gereğince; Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü Daire Başkanlığımız bünyesinden Zabıta Daire Başkanlığı bünyesine dahil olmuştur. Göstergeler ilgili daire başkanlığınca takip edilmiştir.

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	Ferda AKKOÇ
Personel Durumu	105 Personel
Bağlı Birimler	1. İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü 2. Doğrudan Temin, Taşınır Mal ve Ambarlar Şube Müdürlüğü 3. İhale Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	52.881.689,77 TL



Sunulan Hizmetler

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.11.2014 tarih ve 1/306 sayılı kararı ile uygun görülerek yürürlüğe konulan, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 26.04.2016 tarih ve 557 sayılı kararı ve 20.03.2018 tarih ve 317 sayılı kararı ile güncellenen “Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarının Görev, Yetki ve Sorumluluklarını Belirleyen Çalışma Yönetmelikleri” kapsamında Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, aşağıda belirtilen konulara ait iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumludur.

- ▶ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, Daire Başkanlıklarının hazırladığı ihale dosyalarının intikalinden ihale sonucunun ihale yetkilisinin onayına sunulmasına ve sözleşme imzalanmasına kadar olan süreçte, 4734 sayılı yasa kapsamında yapılması gereken tüm işlem ve yazışmaları yapmak.
- ▶ Daire Başkanlıklarının demirbaş, sarf ve tüketim malzemelerine ilişkin ihtiyaçlarını gelen talepler doğrultusunda teminine yönelik, 4734 sayılı yasa kapsamında satınalma iş ve işlemlerini yürütmek.
- ▶ Belediyeye ait tüm motorlu araç ve iş makinelerinin, Trafik Kanunu gereği lüzumlu trafik poliçelerinin satın alınması için ihale yapmak, poliçelerin süresi içinde kesilmesini ve hak ediş ödemelerini yapmak.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Makine Parkında bulunan resmi araçların, Karayolları Trafik Kanunu gereği yapılması lüzumlu fenni muayene işlemlerinin, bulunduğu en yakın muayene istasyonu üzerinden temini ve ilgili firma ile yapılan protokol dahilinde hizmet bedelinin ödemesine yönelik kredi avans işlemlerinin yürütülmesi.
- ▶ Belediye hizmet binalarının ısıtma, elektrik, haberleşme, internet, temizlik, vb. destek hizmetlerine ilişkin abonelik ve ödeme işlemler ile Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda hizmet binalarında mevcut asansörler ile halka açık Avlu Kongre Merkezi Sahası ile Kocaseyit Köprüsü üzerinde bulunan asansör ve yürüyen merdivenlerin yetkili firmalarla gerekli bakım-onarım sözleşmelerinin yapılarak, vatandaşların ve personelin hizmetine hazır halde bulundurmak.
- ▶ Belediye tarafından ihtiyaç duyulan hizmet araçlarının kiralanması ile ilgili ihale sürecini yürütmek, araçların Daire Başkanlıklarına tahsisi ve /veya görevlendirme işlemlerini yapmak, araçların her an çalışır ve hizmete hazır halde bulundurulmasını sağlamak, aylık hak ediş ödemelerini yürütmek.
- ▶ Belediye Birimlerine yönelik destek hizmetlerini yerine getirmek.

Doğrudan Temin Taşınır Mal ve Ambarlar Şube Müdürlüğü

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi birimlerinin ihtiyacı olan kırtasiye, temizlik, büro, tefrişat vb. ihtiyaçları 2019 yılı için ayrılan bütçe kapsamında piyasadan temin edilerek, ihtiyaç yerlerine ulaştırılmıştır. Diğer Daire Başkanlıklarının kendi bütçelerinden harcama yaparak doğrudan temin usulü ile piyasadan temin ettikleri aşağıda tabloda adetleri yazılı mal ve hizmet alımlarının, piyasa araştırması ve satın alma sürecinin tamamlanması sağlanmıştır.

Doğrudan Temin Tablosu

Birimler	İş Sayısı (adet)
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	14
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	38
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	30
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	147
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	14
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	24
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	112
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	0
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	2
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	18
Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	64
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	27
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	136
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	1
Özel Kalem Müdürlüğü	19
Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	15
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	4
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı	24
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	0
Zabıta Dairesi Başkanlığı	6
Toplam	696



İhale Şube Müdürlüğü

2019 Yılı içerisinde ilgili Daire Başkanlıklarından gelen talep doğrultusunda, aşağıda tabloda adetleri yazılı yapım, hizmet ve mal alım ihalelerine ilişkin iş ve işlemler tamamlanarak belirtilen bedeller üzerinden sözleşmeye bağlanmıştır.

2019 Yılı Daire Başkanlıklarına Göre Yapılan İhaleler

Birimler	Yapım İşi	Hizmet İşi	Mal Alımı	Toplam İhale
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	0	2	0	2
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	0	3	2	5
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	0	2	1	3
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	0	5	6	11
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	1	0	1	2
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	8	0	22	30
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	0	8	0	8
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	0	1	0	1
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	0	0	1	1
Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı	1	2	11	14
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	0	10	4	14
Özel Kalem Müdürlüğü	0	2	1	3
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	0	3	0	3
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı	0	0	4	4
Toplam	10	38	53	101

İdari İşler Şube Müdürlüğü

Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait Merkez ve İlçelerde bulunan hizmet binalarının elektrik, su, internet, sabit telefon abonelikleri ile birimlere ait kısa kodlu cep telefonu ayrıca araçların sigorta, fenni muayene ve mevcut takip cihazlarının abonelikleri gerçekleştirilmiştir.

2019 Yılı Abonelik ve Araçlara İlişkin Tablo

Adı	Adet
Elektrik	437
Doğalgaz	77
Su	49
Sabit Telefon	307
TT Net	135
TT Mobil	3
Asel Net	6
Kablolu Tv	2
Turkcell Cep	862
Turkcell Sms	1
Araç Fenni Muayene	491
Araç Sigorta	616

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın gerek personel gerekse işsel donanım olarak yeterli hale gelmesini sağlamak	H1. Hizmetlerin aksaksız devamlılığı için gerekli olan mal ve hizmet alım ihalelerini ve doğrudan temin iş ve işlemlerini zamanında yapmak	F1. Memur ve sözleşmeli personele öğle yemeği verilmesi	PG1. Memur ve sözleşmeli personele öğle yemeği verilmesi	%100	%45	%45
		F2. Belediyeye ait olan ve trafikte kullanılan toplam araçlara Zorunlu Mali Trafik Sigortası yaptırılması	PG2. Belediyeye ait olan ve trafikte kullanılan toplam araçlara Zorunlu Mali Trafik Sigortası yaptırılması	%100	%100	%100
		F3. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere araç ve iş makinası kiralama hizmeti alımlarının yapılması	PG3. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere araç ve iş makinası kiralama hizmeti alımlarının yapılması	%100	%100	%100
		F4. Belediyemiz hizmetlerinde çalıştırılmak üzere personel hizmet alımlarının yapılması	PG4. Belediyemiz hizmetlerinde çalıştırılmak üzere personel hizmet alımlarının yapılması	%100	%0	%0
		F5. Doğrudan temin kapsamında mal, hizmet alımlarının yapılması	PG5. Doğrudan temin kapsamında mal, hizmet alımlarının yapılması	%100	%100	%100
		F6. Belediyeye ait binaların telefon, internet, elektrik, su, doğalgaz ücretlerinin ödenmesi	PG6 Belediyeye ait binaların asansör ve klimalarının periyodik bakımının yaptırılması, elektrik,su doğalgaz ücretlerinin ödenmesi	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.PG.1 Yemek ihalesine ait sözleşmenin 01.07.2019 tarihi itibarıyla fesih edilmesi nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
A1.H1.F4.PG.4 20.11.2017 tarih ve 696 sayılı Olağanüstü KHK'ya istinaden personel hizmet alımı ihaleleri feshedilip 01.04.2018 tarihi itibarıyla Belediye Personel A.Ş. lerde istihdam sağlandığından faaliyet sehvem yazılmış olup faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin DENİZ
Daire Başkanı	Ahmet ŞAHAN
Personel Durumu	46 Personel
Bağlı Birimler	1. Emlak Yönetimi Şube Müdürlüğü 2. Kamulaştırma Şube Müdürlüğü 3. İdari İşler Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	18.526.833,27 TL



Sunulan Hizmetler

- Kamulaştırma
- Hisseli-Şuyulu satışlar
- İmar ipotek terkinleri
- BBB ye ait taşınmazların SPK lisanslı firmalara Gayrimenkul Değer Tespitinin yaptırılması
- BBB ye ait taşınmazların Kamu Kurumlarına, İlçe Belediyelerine ve Kamu yararına çalışan Derneklere tahsis işlemleri
- BBB ye ait taşınmazların BBB' nin iştiraki bulunan şirketlere işletme devri verilmesi
- BBB ye ait taşınmazların Daire Başkanlıklarına kullanım haklarının verilmesi
- Maliye Hazinesine ait taşınmazların Belediye hizmetlerinde kullanmak üzere tahsis işlemleri
- Maliye Hazinesine ait orman vasıflı taşınmazların Belediye hizmetlerinde kullanmak üzere izin işlemlerinin takibi
- Maliye Hazinesine ait mera vasıflı taşınmazların Belediye Hizmetlerinde kullanmak üzere tahsis amacı değişiklik işlemlerinin yapılması
- Sahil ve Kıyı alanlarının Protokol kapsamında kiralanması
- Liman ve İskelelerinin Maliye Hazinesinden kiralanması
- B.B.B. ait parsellerin İmar Planına göre tevhid, ifraz, yola terk vb. değişiklik işlemlerinin yapılması
- 5 nolu Gecekondu Önleme Bölgesinde arsa tahsisi yapıp iptal edilen hak sahiplerinin açmış olduğu davaların takibi
- BBB' nin 2017-2022 yıllarını kapsayan 5 yıllık İmar, İstimlak Programının Uygulanması
- Tahakkuk İşlemleri ve Kullanıcı Kayıtlarının Tutulması
- Hizmet Binası Kiralamaları
- Doğrudan Temin ve Hizmet Alım İşleri(Gayrimenkul Değerlemeleri)
- Kıymet Takdir Çalışmaları
- Yasaklama İşlemleri
- İşgaliye/Ecrimisil Tespit/Devir/Yer Teslim İşlemleri

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

İmar Planına Göre Yol ve Meydan Kamulaştırmaları

İlçe	Mahalle	Proje Adı	Alan (m²)
Karesi	Karesi	Zağnos Paşa Meydan	130,70
Altıeylül	1.Gündoğan	KöprülÜ Kavşak Projesi	67,82
Altıeylül	Gökköy	OSB 2. Çevre Yolu	733,16

İmar Planına Göre Otopark, Terminal, Arsa Kamulaştırmaları

İlçe	Mahalle	Proje Adı	Alan (m²)
Altıeylül	Altıeylül	Bölge Otoparkı	437,26
Sındırgı	Kurtuluş	Terminal Alanı	10.787,65

İmar Planına Göre Park ve Yeşil Alan Kamulaştırmaları

İlçe	Mahalle	Proje Adı	Alan (m²)
Altıeylül	Hasan Basri Çantay	Çevre Yolu Eğitim Parkı	2.044,36
Altıeylül	Gümüüşçeşme	Avlu	422,17
Altıeylül	Plevne	Yeşil Alan	2.589,50
Karesi	Kuvayi Milliye	Yeşil Alan	106,67

Kamulaştırma Davası Açılarak Hükmen Tesciller

İlçe	Mahalle	Proje Adı	Alan (m²)
Karesi	Akıncılar	TTM Kavşağı Meydan	411,18

Plansız Alanda Kırsal Mahalle Yolu Kamulaştırması

İlçe	Mahalle	Proje Adı	Alan (m²)
Altıeylül	Kesirven	Kırsal Mahalle Yolu	1.495,31
Altıeylül	Ovabayındır	Kırsal Mahalle Yolu	2.231,27
Altıeylül	Yakupköy	Kırsal Mahalle Yolu	128,85
Altıeylül	Yenice	Kırsal Mahalle Yolu	269,15
İvrindi	Yedıeylül	Kırsal Mahalle Yolu	853,72
Karesi	Büyükpınar	Kırsal Mahalle Yolu	666,64
Karesi	Tatlıpınar	Kırsal Mahalle Yolu	1.311,45
Karesi	Yaylacık	Kırsal Mahalle Yolu	630,87



Protokol Kapsamında Kiralanan Sahil ve Kıyı Alanlarının Kira Bedellerinin Ödenmesi

İlçe	Mahalle	Sahil ve Kıyı Alan Adı
Ayvalık	Küçükköy	Sarımsaklı Plajı
Burhaniye	Taylıeli	Öğretmen Evi Plajı
Edremit	Akçay	Sarıköz Sahil Plajı
Edremit	Altınoluk	Altınoluk Sahil Mevkii
Edremit	Güre	Güre Sahil Mevkii
Edremit	Akçay	Akçay Sahil Mevkii
Edremit	Zeytinli	Altinkum Plajı
Bandırma	Paşabayır, Hacıyusuf, İhsaniye	Kent Meydanı Sahil Dolgu Alanı
Erdek	Ocaklar	Ocaklar Plajı
Altıeylül	Hasan Basri Çantay	Vakıflar Bölge Otoparkı
Altıeylül	Kesirven	Os b Fırın taş Aidat Bedeli

Hisseli, Şuyulu Satışlar ve Satın Alma

İlçe	Alan (m ²)
Altıeylül	7824,05
Karesi	355,91

Bedelsiz Devir, Hibe ve Bağış

İlçe	Alan (m ²)	Adet
Altıeylül	5805,40	1
Karesi	5203,04	1

Kamu Kurum ve Şirketlere Tahsis Verilen Taşınmazlar

Toplam 209 adet tahsis verilen taşınmazımız bulunmaktadır.

Maliye Hazinesi ve İlçe Belediyelerden Tahsis Alınan Taşınmazlar

Toplam 31 adet tahsis alınan taşınmazımız bulunmaktadır.

Emlak Yönetimi Şube Müdürlüğü

Tahakkuk İşlemleri

İlimiz genelinde 31.12.2019 tarihi itibari ile toplamda 268 kiracımız, 129 işgaliyemiz olmak üzere 397 kullanıcı kaydı bulunmaktadır.

Hizmet Binası Kiralamaları

- ▶ Altıeylül İlçesi Kasaplar Mah. Soma Cd. Karanfil Sk. No:123/A
- ▶ Karesi İlçesi Dumlupınar Mah. Tabuk Sk. No:5
- ▶ Altıeylül İlçesi Bahçelievler Mah. Teknik Lise Cd. No:130/1
- ▶ Karesi İlçesi Atatürk Mah. Bandırma Cd. No:45/4
- ▶ Karesi İlçesi Atatürk Mah. Eski Bandırma Cd. No:28
- ▶ Edremit İlçesi Hacı Tuğrul Mah. Hürriyet Cd. No:5/B
- ▶ Erdek İlçesi Atatürk Mah. Kızrandere Sk. Yurtlar Bölgesi No:20
- ▶ Bandırma İlçesi Hacı Yusuf Mah. Vecihibey Cd. Bilgin Bey Apartmanı No:80
- ▶ Karesi İlçesi Dumlupınar Mah. Dindiren Sk. No:11
- ▶ Karesi İlçesi Eski Kuyumcular Mah. Mekik Sk. No:18
- ▶ Altıeylül İlçesi Plevne Mh. Barbaros Cd. No:4/A
- ▶ Karesi İlçesi Dumlupınar Mah. Kocaokul Sk. No:13
- ▶ Altıeylül İlçesi Plevne Mah. Yeni İzmir Yolu Cd. No:71/8
- ▶ Altıeylül İlçesi Bahçelievler Mah. Mehmetçik Cd. No:64/A
- ▶ Karesi İlçesi Paşaaalanı Mah. 162. Sk. No:34
- ▶ Erdek İlçesi Yalı Mah. No:45
- ▶ Karesi İlçesi Dumlupınar Mah. Su Bölümü Sk. No:1/1

Tahakkuk İşlemleri

2019 yılı içerisinde toplam 45 adet taşınmazın Lisanslı Gayrimenkul Değerlemesi yapılmıştır.



İhaleler

Satış İhaleleri

İhale Tarihi	Mahalle	Taşınmaz Adresi
14.02.2019	Gömeç	Keremköy Mahallesi 131 Ada 43 Parsel
17.07.2019	Altıeylül	Bahçelievler Mahallesi 8591 Ada 11-12 Şuyulu Parseller
17.07.2019	Altıeylül	Dinkçiler Mahallesi 7821 Ada 5 Parsel
17.07.2019	Altıeylül	Dinkçiler Mahallesi 7821 Ada 7 Parsel
17.07.2019	Altıeylül	Gümüşçeşme Mahallesi 10187 Ada 11 Parsel
17.07.2019	Altıeylül	Gümüşçeşme Mahallesi 10187 Ada 18 Parsel
17.07.2019	Altıeylül	Gümüşçeşme Mahallesi 10187 Ada 7 Parsel
18.07.2019	Karesi	Kuvai Mahallesi 12536 Ada 3 Parsel
18.07.2019	Karesi	Kuvai Mahallesi 12536 Ada 4 Parsel
18.07.2019	Karesi	Kuvai Mahallesi 12536 Ada 8 Parsel
18.07.2019	Karesi	Kuvai Mahallesi 12536 Ada 9 Parsel
18.07.2019	Karesi	Kuvai Mahallesi 12436 Ada 3-8 Şuyulu Parseller
19.07.2019	Karesi	Paşaalani Mahallesi
19.07.2019	Karesi	Paşaalani Mahallesi
19.07.2019	Karesi	Paşaalani Mahallesi
19.07.2019	Altıeylül	Gaziosmanpaşa Mahallesi 12883 Ada 3 Parsel
19.07.2019	Altıeylül	Gaziosmanpaşa Mahallesi 12883 Ada 4 Parsel
19.07.2019	Altıeylül	Gaziosmanpaşa Mahallesi 12886 Ada 5 Parsel
02.08.2019	Karesi	Toygar Mahallesi 10563 Ada 13 Parsel
28.08.2019	Altıeylül	Kasaplar Mahallesi 13016 Ada 3 Parsel
28.08.2019	Altıeylül	Kasaplar Mahallesi 13016 Ada 4 Parsel
20.11.2019	Altıeylül	Yıldız Mahallesi 11263 Ada 1 Parsel

Kiralama İhaleleri

- İlimiz Ayvalık İlçesi 150 Evler Mah. 29 Mayıs Cd. No:42 adresindeki 2 adet küçük kapasiteli ke-simhane tesisinin 02 Ağustos 2019 tarihinde kiralama ihalesi yapılmış olup; 05.09.2019 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.
- Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığından İdaremize geçen Edremit Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali Edremit şubesinde bulunan; sözleşme süreleri biten 6 adet taşınmazımızdan, 4 adet taşın-mazımızla ilgili yeniden kiralama sözleşmesi imzalanmıştır.
- 2019 yılında kiralama ihalesi yapılan 37 adet taşınmazdan 1 tanesi ile kira sözleşmesi imzalan-mıştır.

İşgaliye/ Ecrimisil Tespit/Devir/Yer Teslim İşlemleri

- Belediyemiz tasarruf ve sorumluluğunda yerler ile ilgili yapılan tespitler neticesinde fuzuli şağil-lere yönelik iş ve işlemler tesis edilmiştir.
- Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali Burhaniye Hal Şube Şefliği, Havran Hal Şube Şefliği, Bandırma Su Ürünleri, 01.10.2019 tarihinde BATAŞ' a devredilmiştir.
- İlimiz Altınova, Bandırma, Burhaniye, Dursunbey, Akçay, Altınoluk, Edremit, Erdek Balıkesir, Manyas, Savaştepe Terminalleri 01.11.2019 tarihinde Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.'ye devredilmiştir.

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Belediye taşınmazlarından imar planı içinde olanların imar planına göre parselasyon planlarının yapılması ve imar planındaki kullanım amacına uygun olarak belediye gelirlerinin arttırılması, imar planı içinde umumi hizmetlere ayrılan alanlardaki maliye hazinesine ait parsellerin 3194 sayılı imar kanunun 11. mad. göre terklerinin yapılarak yöre halkının hizmetine sunulması	H1. İhtiyaç duyulan kamu-laştırmaları zamanında yapmak, tahsis ve kira gelirlerini arttırmak	F1. İmar planına göre yol ve meydan kamulaştırmalarının yapılması	PG1. İmar planına göre yol ve meydan kamulaştırmalarının yapılması	% 50	%69	%138
		F2. İmar planına göre otopark terminal, arsa vb. kamulaştırmalarının yapılması	PG2. İmar planına göre otopark terminal, arsa vb. kamulaştırmalarının yapılması	% 80	%18	%23
		F3. İmar planına göre park, yeşil alan ve diğer kamulaştırmaların yapılması	PG3. İmar planına göre park, yeşil alan ve diğer kamulaştırmaların yapılması	% 60	%42	%70
		F4. Kamulaştırma davası açılarak hükmen tescil edilme işlemleri	PG4. Kamulaştırma davası açılarak hükmen tescil edilmesi	% 40	%40	%100
		F5. Plansız alanda kırsal mahalle yolu kamulaştırmalarının yapılma işlemleri	PG5. Plansız alanda kırsal mahalle yolu kamulaştırmalarının yapılması	% 90	%4	%4
		F6. Yönetim aidatı ve orman izin belge ücretlerinin ödenme işlemleri	PG6. Yönetim aidatı ve orman izin belge ücretlerinin ödenmesi	% 100	%100	%100
		F7. Protokol kapsamında kiralanan sahil ve kıyı alanlarının, muhtelif yerlerin kira bedellerinin, yönetim aidatı ve orman izin belge ücretlerinin ödenme işlemleri	PG7. Protokol kapsamında kiralanan sahil ve kıyı alanlarının, muhtelif yerlerin kira bedellerinin, yönetim aidatı ve orman izin belge ücretlerinin ödenmesi	% 100	%100	%100
		F8. Maliye Hazinesi'nden kiralanan limanların kira bedellerinin ödenme işlemleri	PG8. Maliye Hazinesi'nden kiralanan limanların kira bedellerinin ödenmesi	% 100	%100	%100
	H2. Belediyemiz birimlerinde hizmet binası olarak kullanılması talep edilen taşınmazların dışarıdan kiralanması işlemleri, kira ödemeleri ve diğer ödemeleri gerçekleştirmek.	F1. Hizmet binaları kira ödeme işlemleri	PG1. Hizmet binası kira ödemeler	% 100	%104	%104
		F2. Basın ilan bedeli ödeme işlemleri	PG2. Basın ilan bedeli ödemeleri	% 100	%100	%100
		F3. Gayrimenkul değer tespiti işlemleri	PG3. Gayrimenkul değer tespiti	% 100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.PG1. Devam eden Kamulaştırma davası sonuçlandığından hedef aşılmıştır.

A1.H1.F2.PG2. Edremit İlçesi Zeytinli Mahallesinde Terminal alanındaki imar planının onaylanması çalışmaları yetişmediğinden kamulaştırma işlemlerine başlanmamıştır.

A1.H1.F3.PG3. Hasan Basri Çantay Mahallesi çevre yolu yeşil alan kamulaştırma çalışmalarında Alaca Mescit Vakfı taviz bedeli ödemesi ve Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nde vakıf terkin şerhi işlemleri uzun sürdüğünden hedef göstergeye ulaşamamıştır.

A1.H1.F5.PG5. Kırsal mahalle kamulaştırma projelerinin kadastro müdürlüğündeki arazi ve büro kontrollerinin hedeflenen günde tamamlanmaması nedeniyle tapu tescili ve kamulaştırma işlemlerinde gösterge hedefine ulaşamamıştır.

A1.H2.F1.PG1. Yeni hizmet binası kiralanmasına ihtiyaç duyulduğundan hedef aşılmıştır.

Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin DENİZ
Daire Başkanı	Şahin KABAKUŞ
Personel Durumu	26 Personel
Bağlı Birimler	1. Kıyı Yapıları Etüt, Proje, Yapım, Bakım ve Kontrol Şube Müdürlüğü 2. Deniz Ulaşımı ve İşletme Şube Müdürlüğü 3. Projeler Şube Müdürlüğü 4. Kıyı ve Sahil Hizmetleri Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	2.757.006,68 TL

Sunulan Hizmetler

- Plajların ve kıyı sahil bandının temizlenmesi,
- Etüt ve Proje İşlemleri,
- Kıyı ve Sahil bandına Kıyı Master Planı çalışması,
- Liman, Barınak, Tersane, Rıhtım, İskele, Mendirek ve diğer kıyı yapılarının bakım ve onarım inşaatlarına ilişkin şartname, keşif, proje ve sair ihale dokümanının hazırlanması,
- Büyükşehir Belediyesine tahsisli plajlara ve diğer kıyı alanlarına konulacak büfe, kabin, duş ünitesi, rampa vb. ihtiyaç duyulan ünite ve malzemeleri belirleyerek temin edilmesi/ettirilmesi,
- Kıyı ve denizde çevrenin koruma ve kontrolüne yönelik denetim hizmetlerinin sağlanması ve koordinasyonu,
- Deniz ve iç su yolu ile toplu taşıma hizmetlerinin emniyetli, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesinin sağlanması

Kıyı Yapıları Etüt, Proje, Yapım, Bakım ve Kontrol Şube Müdürlüğü

Faaliyetler/Çalışmalar

- Belediyemize tahsisli ve tahsis edilmesi planlanan kıyı ve sahil alanlarının etüt çalışması (tahsis durumu, plan durumu, mevcut alt yapı durumu, mülkiyet durumu, plaj ve dolgu alanı ihtiyaçları vb. çalışmalar) yapılmış ve bunlardan uygun bulunan 6 adet farklı sahil ve dolgu alanı için Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı ile birlikte peyzaj avan proje çalışmaları yürütülmüştür.
- Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığınca Belediyemizce devir alınabilecek muhtelif kıyı yapılarının (iskele vb.) durumu hakkında etüt çalışmaları (kullanım durumu, hali hazır, batimetri, mülkiyet ve plan durumu vb. çalışmalar) yapılmıştır.
- Milli Emlak Şefliklerinden Belediyemize tahsis alınabilecek kıyı ve sahil alanlarının (plaj) durumu hakkında (kıyı bandı uzunluğu ve derinliği, mevcut alt yapı durumu, plan durumu, mülkiyet durumu vb. çalışmalar) etüt çalışmaları yapılmış eski Maliye Kampının tahsis işlemleri gerçekleştirilmiş ve 2019 yaz sezonunda kullanıma sunulmuştur.
- Belediyemiz kullanımında bulunan ve yapı kullanma izin belgesi bulunmayan kıyı yapılarına imar barışından faydalanmak için başvuru çalışması yapılmış ve Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığınca imar barışı başvurusu veri girişi tamamlanmıştır.
- Kıyı ve sahil alanları başta olmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait veya tahsis bulunan taşınmazlar ile ilgili diğer Daire Başkanlıkları ve kurumlar tarafından talep edilen imar planlarına esas görüşler cevaplanmıştır.
- Daire Başkanlığımıza yönlendirilen CİMER, Whatsapp ve çağrı merkezi şikayetleri değerlendirilerek cevap verilmiştir.
- CİMER, Whatsapp, çağrı merkezi veya dilekçe ile gelen şikayetlere konu İmar planlarına aykırı yapılanmaların İmar Kanunu ve Kıyı Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında denetim altında tutması için ilgili Daire Başkanlıkları ile koordinasyon sağlanmıştır.

Projeler ve Yatırımlar

- Edremit, Ayvalık ve Gönen ilçeleri kıyı kesimine 6 (altı) adet Ahşap İskele yapılması işi ile ilgili olarak Daire Başkanlığımız tarafından 3 adet ihale edilerek gerçekleştirilmiş, Fen İşleri Dairesi Başkanlığınca ihale edilen 3 adet iskele işi kontrol ve denetimleri koordineli olarak gerçekleştirilmiştir.
- Cunda Adası Köprüsü Kıyı Koruma Yapısı Projesi ihale edilerek hazırlanmıştır.
- Edremit İlçesi kıyı alanında bulunan 43 metre uzunluğundaki Altinkum İskelesinin onarımı işi ihale edilmiştir.



Muhtelif Halk Plajlarına Yapılan Ahşap İskeleler

Deniz Ulaşımı ve İşletme Şube Müdürlüğü

Faaliyetler/Çalışmalar

- Belediyemiz sorumluluğunda Erdek ve Marmara İlçelerinde olmak üzere işletilmekte olan toplam 8 adet kıyı yapısı (liman ve iskele) bulunmaktadır.
- Marmara İlçesinde bulunan kıyı yapıları (liman ve iskeleler) protokol ile Marmara Belediye Başkanlığınca işletilmektedir. Erdek Feri İskelesi ve Balıklı B.A. İskelesi Büyükşehir Belediyemiz tarafından 31/10/2019 tarihine kadar işletilmiş olup 01/11/2019 tarihi itibarı ile işletmesi (10 yıllığına) Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.'ye devredilmiştir.
- Avşa Adası Türkeli Vapur İskelesi ve Marmara Adası Betonarme Vapur İskelesi turizm yavaşlama yeri iskelelerinin Belediyemize devir işlemleri yürütülmüş ve işletme hakkının İDO A.Ş. tarafından yürütülmesi hususunda Ön Protokol, Başkanlık Makamı Onayı ve Büyükşehir Belediye Meclisi Kararı için çalışmalar devam etmektedir.
- 4 adet kıyı yapısının (liman ve iskele) imar planları Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığınca yürütülmekte olup, İlgi Bakanlıklarda onay aşamasına gelmiştir.

- Deniz ulaşımı ve işletmeleri ile ilgili konularda Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığınca düzenlenen toplantı ve seminerlere aktif katılım sağlanarak kurumlar arası koordinasyona katkıda ve sektörel sorunlarla alakalı çözümlere ilişkin istişarede bulunulmuştur. Yine Deniz Ulaşımı ve İşletmeleri ile ilgili konularda Büyükşehir Belediye Başkanlığımız bünyesinde UKOME Genel Kuruluna, Belediye Encümenine görüş bildirilmiş ve gerekli olması halinde bizzat katılım sağlanmıştır.
- Deniz ve İç su yolu hat ve güzergahlarının 2019 yılı sefer programları ve sefer noktaları ile ilgili çalışmalar yapılarak gerekli onaylar alındıktan sonra uygulamaya konulmuştur.
- Belediye hüküm ve tasarrufundaki kıyı tesislerinin kullandırılması hizmetleri karşılığında alınan liman giriş ücreti, palamar ücreti, sığınma, bağlama, işgal, fuzuli işgal ve benzeri diğer hizmet ücretleri ile ilgili olarak 2019 yılı için gerekli çalışmalar yapılarak Belediye Meclisi onayını müteakip uygulamaya konulmuştur.
- Kalkış, uğrama veya varış liman ve iskeleleri farklı büyükşehir belediye sınırları içinde olan hat ve güzergâhlarda çalışacak deniz ve/veya iç su yolu taşıtlarının, Belediye sınırları içerisindeki liman ve iskelelere uğrayabilmesi için gerekli izinlerin alınabilmesi için çalışmalar yapılmıştır.
- Deniz ve İç Sular Ulaşım ve Toplu Taşıma Planını kapsamında gereken çalışmalar yapılarak deniz ve iç suyollarında toplu taşıma hizmetlerinin vatandaşlara en iyi hizmeti sunabilecek şekilde yürütülmesi için su yolu taşıtları ile toplu taşıma sistemlerinin sürekli faal, temiz, konforlu ve düzenli sefer yapmalarını sağlamak için gerekli denetimleri yapılmıştır.

Projeler ve Yatırımlar

- Büyükşehir Belediyemiz tarafından işletilen kıyı tesislerinde, işletme izin belgelerine esas olan yangın tesisatı, pompa ve jeneratörlerle ilgili çalışmalar yapılmış, eksik olanlar giderilerek faal hale getirilmiştir.
- Erdek Feri İskelesinde plaka tanıma sistemi ve geniş çaplı güvenlik kamera sistemi kurulmuştur.



Erdek Feri İskelesi

Kıyı ve Sahil Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Faaliyetler/Çalışmalar

- 2019 Ocak Ayı itibarıyla ilimiz sınırları içerisinde yer alan kıyı ve sahil alanlarında kaba temizlik çalışmaları başlatılmış olup 01 Haziran-01 Ekim tarihleri arasında Kent Estetiği ve Fen İşleri Dairesi Başkanlığından İş-Kur kanalıyla temin edilen temizlik personelinden oluşan ekiplerle kaba temizlik faaliyeti yürütülmüştür. Personel açısından yetersiz kalınan durumlarda ve sezon öncesi ve sezon sonrası Kent Estetiği Başkanlığından personel desteği alınarak temizlik faaliyetinin sürekliliği sağlanmıştır. Ayrıca İş Kur personelinin sözleşmesi sezon ortasında sona ermesi nedeniyle 30 günlük hizmet alım gerçekleştirilerek kaba temizlik faaliyetlerinin aksamaması sağlanmıştır.
- Kıyı ve sahil alanlarında yapılan kaba temizlik kapsamında Belediye Başkanlığımıza tahsisli Burhaniye İlçesi Öğretmenler Evi Plajı, Akçay Mahallesi Meydanı, Akçay sahil alanı ve plajı, Altınoluk kıyı ve plaj alanları, Zeytinli Altinkum Plajı, Güre Sahil Alanı, Erdek Ocaklar Plajı, Ayvalık Sarımsaklı Plajı ve kıyı alanı, Ayvalık Maliye Kampı Plajı olmak üzere toplamda 622.000 m² kıyı ve sahil alanında günlük olarak personel marifetiyle kaba temizlik çalışması yapılmış olup ayrıca Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza tahsisi olmayan diğer alanlarda da programlı olarak makinalı ve personel marifetiyle kaba temizlik çalışması yapılmıştır.
- Kumsal, Plaj ve Koylarda icra edilen kum eleme faaliyeti esnasında Kent Estetiği Daire Başkanlığınca görevlendirilen 2 adet traktör ve operatörü ile ihtiyaca göre sayısı değişen personel takviyesi ile yerine getirilmiştir.
- Kumsal, plaj ve koylarda icra edilen kum eleme faaliyeti öncesi alanın otlardan temizlenmesi ve zemin tesviyesi için gerekli iş makinası (Greyder, Loder, Bekoloder) desteği Fen İşleri Daire Başkanlığından, kum kabartma faaliyeti için gerekli ataşmanlar (Tiller, Kaz Ayağı) Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığından tedarik edilmiştir.
- Toplanan atıklar Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak geri dönüşümüne gönderilerek kontrolü ve denetimi sağlanmıştır.
- Balıkesir Valiliği tarafından 10/06/2019 tarihli ve 2019/09 sayılı Deniz Çöpleri İl Eylem Planlarının Hazırlanması ve Uygulanması Genelgesi kapsamında hazırlanacak olan Deniz Çöpleri İl Eylem Planı'na veri oluşturmak üzere talep edilen kıyı ve sahil alanlarında kirlilik unsurlarının tespiti ve yapılan çalışmalarımızı içeren rapor Daire Başkanlığımız ve Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı ile koordineli olarak hazırlanarak Valilik Makamına sunulmuş olup il genelindeki toplantı ve seminerlere katılım sağlanmıştır.



Kıyıya Yakın Deniz Alanlarında Yapılan Çalışmalar

- İl Sınırlarımız içerisinde 2019 yılı yaz döneminde Marmara Denizi ve Ege Denizi kıyı ve sahil alanlarında amfibi deniz aracı ve ekipmanları ile toplam 160.500 m² kıyıya yakın alanlarında deniz dibinde biriken evsel ve kentsel atıklar ile yosun temizliği yapılmıştır.
- Marmara Denizine kıyısı bulunan Ocaklar, Narlı, Düzler, Edincikaltı, Tatlısu, Tatlısu-Büyükbakraç yerleşimlerinin bulunduğu kıyı ve sahil alanlarında toplam 102.500m² alanda kıyıya yakın deniz alanlarında amfibi deniz aracı ve ekipmanı ile deniz dibi temizliği yapılmıştır.
- Burhaniye İlçesi kıyı ve sahil alanlarında toplam 58.000 m² alanda kıyıya yakın deniz alanlarında amfibi deniz aracı ve ekipman ile deniz dibi temizliği yapılmıştır.

Amfibi Deniz Aracı ile Deniz Dibi Temizliği Yapılan Alan Büyüklükleri

Kıyı	İlçe	Mevkii	Alan (m²)	Atık Türü
Marmara Denizi	Erdek	Ocaklar Bölgesi	7.000	Yosun, balçık ve kaba atık
		Düzler Bantür Önü	4.800	
		Tatlısu Beyazevler	12.000	
		Düzler Ant Camping Önü	7.000	
		Düzler Kamplar Bölgesi	13.000	
		Edincikaltı	3.500	
		Narlı Mudo Bölgesi	11.600	
		Narlı Laka Bölgesi	13.500	
		Tanaşa ve Dalyan Bölgesi	16.800	
		Tatlısu-Büyükbakraç Bölgesi	7.300	
		Tatlısu bölgesi	6.000	
		Toplam	102.500	
Ege Denizi	Burhaniye	Adyar mevki	48.000	Yosun, balçık ve kaba atık
		Öğretmenlerevi Plajı mevki	10.000	
		Toplam	58.000	
Genel Toplam			160.500	

- İlimiz sınırları içerisinde Güre Bölgesinde traktör arkası deniz tırmığı ile kıyıya yakın 10.000 m² alanda deniz dibinde biriken evsel ve kentsel atıkların temizliği faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Traktör Arkası Deniz Tırmığı İle Yapılan Temizlik Faaliyeti Verileri

İlçe	Mevkii	Alan (m ²)	Atık Türü
Edremit	Güre	10.000	Yosun, balçık ve kaba atık



- İlimiz kıyı ve sahil alanlarında yer alan Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza tahsisli plajlarda kum eleme faaliyetleri ve rehabilitasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kum Eleme ve Rehabilitasyon Faaliyet Verileri

İlçe	Mevkii	Alan (m ²)
Ayvalık	Sarımsaklı Plajı	221.975,42
Ayvalık	Maliye Kampı Plajı	102.023,52
Edremit	Altinkum Plajı	117.116,62
Edremit	Akçay Meydan / Akçay Sahil	16.392,28
Edremit	Altınoluk Plajı	27.576,13
Edremit	Güre Sahili	30.220,99
Erdek	Ocaklar Plajı	50.680,85
Burhaniye	Öğretmenlerevi Plajı	55.314,89

Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Sahil ve çevreyi koruyup kontrol ederek, sahil ulaşımını etkin şekilde sağlayıp, sahil çevresinin olumsuz yönde etkileyecek unsurları yok ederek, sağlıklı, temiz, yaşanabilir bir sahil bandı oluşmasını sağlamak.	H1. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan plajların temizlenmesi, rekreasyon çalışmasını yapmak.	F1. Yüzme sezonu süresince halka açık plajlar ile Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilen plajların temizliğini ve rekreasyon çalışmasını yapmak, yaptırmak.	PG1. Sezon boyunca ince temizliği yapılan plaj sayısı ve alanı	500.000 m ² (12 adet)	622.000 m ² (13 adet)	%124
			PG2.Yıl içerisinde makinalı ve kaba temizliği yapılan plaj ve kumsal alanı	2.000.000 m ²	1.500.000 m ²	%75
			PG3.Yıl içerisinde rekreasyon çalışması yapılan plaj sayısı	6 adet	4 adet	%67
			PG4. Balıkesir İli genelindeki Mavi bayraklı Plaj sayısını 5'ten en az 6'ya çıkarmak (2020 yaz sezonu için başvuru yapılması)	1 adet	3 adet	%300
	H2. Kıyı Master Planı ile İmar ve Kıyı Kanunlarına uygun olarak halihazır harita, jeolojik etüt, imar planı ve imar planı uygulamasını yapmak, yaptırmak.	F1. Kıyı ve dolgu alanları ile sahil şeridi ve sahil şeridiyle ilgili, Kıyı ve İmar Kanunları hükümlerine uygun olarak hâlihazır harita, jeolojik etüt, her tür ve ölçekte imar planı ve imar uygulaması yapmak/ yaptırmak, Kıyı Master Planı yapmak/ yaptırmak.	PG1. Kıyı Master Planının hazırlanması	1 adet	0	%0
			PG2.Yıl içerisinde yapılacak hâlihazır harita, jeolojik etüt, her tür ve ölçekte imar planı ve imar uygulaması	6 adet	1	%17
			PG3. Muhtelif ilçelerde rekreasyon projesi yapımı	8 adet	3	%38
	H3. Sahil Atık yönetimi faaliyetlerinin geliştirilmesi	F1. Deniz yüzeyinde yer alan kaynağı belirsiz katı atıkları toplamak, toplatmak.	PG1. Katı atık toplama çalışması yapılan plaj sayısı	12 adet	14 adet	%117
	H4. Su yolu taşıtları ile toplu taşıma sistemlerinin sürekli faal, temiz, konforlu ve düzenli sefer yapmalarını sağlamak için gerekli denetimleri yaparak tedbirleri almak, liman iskelelerin onarımını, sökümü yapmak.	F1. Su yolu taşıtları ile toplu taşıma sistemleri ve deniz, göl, nehir kirliliği denetimini yapmak ve İmar planlarına aykırı yapılanmaları İmar Kanunu ve Kıyı Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında denetim altında tutmak, liman iskelelerin onarımını, sökümünü yapmak.	PG1. Su yolu taşıtları ve toplu taşıma sistemleri ile ilgili yapılan denetim sayısı	48 adet	36 adet	%75
			PG2. Deniz, göl, nehir kirliliği ile ilgili yapılan denetim sayısı	96 adet	72 adet	%75
			PG3. İmar Kanunu ve Kıyı Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında yapılan denetim sayısı	24 adet	18 adet	%75
			PG4. Yıl içerisinde onarımı, bakımı ve sökümü yapılan liman, iskele, rıhtım vb. sayısı	4 adet	4 adet	%100
			PG5. Yıl içerisinde Daire Başkanlığı Personeline verilecek eğitim sayısı	4 adet	4 adet	%100

► Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsisli olan Sarımsaklı Plajı, Maliye Kampı Plajı, Öğretmenler Evi Plajı, Altınkum Plajı, Akçay Plajı, Güre Plajı, Altınoluk Plajı ve Ocaklar Plajına toplamda 47 adet soyunma kabini, 45 adet duş ünitesi konularak halkın kullanımına sunulmuştur.

BBB Tarafından Tahsisli Alanlara Konulan Duş ve Soyunma Kabini Sayıları

İlçe	Plaj Adı	Soyunma Kabini (Adet)	Duş (Adet)
Ayvalık	Sarımsaklı	3	5
Ayvalık	Maliye Kampı	6	-
Burhaniye	Öğretmenler Evi	6	6
Edremit	Zeytinli Altınkum	8	12
Edremit	Akçay Meydan/Akçay Sahil	2	3
Edremit	Güre	2	1
Edremit	Altınoluk	15	13
Erdek	Ocaklar	5	5



- İlimiz muhtelif ilçelerinde bulunan 622.000 m² kıyı ve plaj alanı başta olmak üzere toplam 2.600.000 m² kıyı ve kumsal alanında bir program dahilinde makinalı ve makinasız kaba temizlik ve rehabilitasyon işi yapılarak 2.700 m³ atık toplanarak atık bertaraf tesislerine nakledilmiştir.
- Erdek ve Burhaniye ilçelerinde kıyıya yakın deniz alanlarında amfibi ve benzeri makineler ile deniz tabanından 150 m³ evsel / kentsel atık, yosun ve balçık temizlenmiştir.

Projeler ve Yatırımlar

- İlimizdeki Mavi Bayrak sayılarının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülmüş ve mevcut 5 mavi bayraklı plaja ilave olarak 2020 sezonu için 3 adet yeni mavi bayrak başvurusu yapılmıştır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.PG1. Kıyı ve sahil alanlarında kaba temizlik çalışmalarında öncelikle Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı ve Fen İşleri Dairesi Başkanlığından İş-Kur kanalıyla temin edilen temizlik personelinden oluşan ekiplerle kaba temizlik faaliyeti yürütülerek performans hedefine ulaşılmış ve ekonomik tasarruf sağlanmıştır. Ayrıca yeni tahsis edilen alanda da çalışmalar yürütülmüştür.

A1.H1.F1.PG2. Hedeflenen yıl içerisinde makinalı ve kaba temizliği yapılan plaj ve kumsal alanı tamamı için 2019 yılı tasarruf ve tedbirleri kapsamında hedeflenen miktara ulaşamamıştır.

A1.H1.F1.PG3. Yıl içerisinde rekreasyon çalışmasına konu plaj alanlarının arazi yapısı ve özellikleri itibari ile hedeflenen sayıya ulaşamamıştır.

A1.H1.F1.PG4. 2020 Yılı yaz sezonuna hazırlıklar yapılarak Mavi Bayrak müracaatları gerçekleştirilmiştir.

A1.H2.F1.PG1. Balıkesir – Çanakkale İlleri Bütünleşik Kıyı Alanları Planı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülmekte olduğu, Bütünleşik Kıyı Alanları Planlamasının sonuçlanmasından sonra ilgili plan hükümlerine göre değerlendirilecektir.

A1.H2.F1.PG2. İlgili performans göstergesi, personel sayısındaki yetersizlik ve tasarruf tedbirleri nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H2.F1.PG3. İlgili performans göstergesi, personel sayısındaki yetersizlik ve tasarruf tedbirleri nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H3.F1.PG1. Katı atık toplama çalışmaları titizlikle yürütülmüş olup performans hedefi aşılmıştır.

A1.H4.F1.PG1. Su yolu taşıtları ve toplu taşıma sistemleri ile ilgili rutin denetimler yapılmış olup, tasarruf tedbirleri nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H4.F1.PG2. Şikayet üzerine ve rutin kontroller kapsamında denetimler yapılmış olup, tasarruf tedbirleri nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H4.F1.PG3. İmar Kanunu ve Kıyı Kanunu Uygulama Yönetmeliği kapsamında şikayet üzerine ve rutin kontrollerde yapılan denetimler değerlendirilmek üzere İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına bildirilmiştir. Tasarruf tedbirleri nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

Fen İşleri Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin TURHAN
Daire Başkanı	Ayhan ARIK
Personel Durumu	606 Personel
Bağlı Birimler	1. Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü (AYKOME) 2. İdari İşler Şube Müdürlüğü 3. Yapı İşleri Şube Müdürlüğü 4. Yol Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü 5. Etüt ve Proje Şube Müdürlüğü 6. Makine İkmal Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	178.527.647,29 TL

Sunulan Hizmetler

- Her türlü sosyal, kültürel, sportif bina ve tesislerin yapım işleri,
- Kültürel restorasyon çalışmaları,
- Asfalt, kum-çakıl tesislerinin işletilmesi,
- Yol yapım, bakım ve onarım hizmetleri,
- Makine parkının işletilmesi,
- AYKOME faaliyetleri, kazı ruhsatları verilmesi,
- Etüt ve proje hizmetleri,
- Belediye binalarının bakım ve onarımı,
- Kar ve buzlanma ile mücadele

Yol Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

BSK (SICAK ASFALT)	SATHİ KAPLAMA	KİLİTLİ PARKE
21,30 km	32,9 km	304.578,61 m ²



Yapı İşleri Şube Müdürlüğü

Yapım Bakım ve Onarım Çalışmaları

- Manyas Gönen - Kızıksa Yolu Dere Köprüsü Yapımı İşi
- Balıkesir ili Sınırları İçinde 2 Adet Dere Köprüsü Yapım İşi (Nusret-Macarlar)
- Savaştepe Soğucak - Kocaören Köprüsü Yapım İşi
- Gömeç ilçesi Dursunlu Köprüsü Yapım İşi
- Edremit ilçesi Kıyı Kesimine 3 Adet İskele Alınması ve Yerine Konulması Mal Alımı İşi
- Karesi ilçesi Yağcılar Mahallesi Mezarlığı Betonarme Duvar Yapım İşi
- Karesi ilçesi Avlu Balıkesir Korkuluklarının Boyanması İşi
- Altıeylül ilçesi Menfez Köprü 9x4 Yapım İşi
- Altıeylül ilçesi Kırsal Mahallelerdeki Sosyal Alanların Tadilat Yapım İşi
- Altıeylül ilçesi Dereçiftlik Mahallesi Yol Şevi Dayanma Yapısı Yapım İşi
- Karesi ilçesi Alparslan Spor Kompleksinde Asma Kat Çelik İşi Ve Oda Yapım İşi
- Gönen ilçesi Sarıköy Mahallesi Halı Saha Onarım İşi
- Gönen ilçesi Babayaka Mahallesi Menfez Yapım İşi
- Karesi ilçesi Adnan Menderes Mahallesi Kuva-yi Milliye Kütüphanesi Onarım İşi
- Karesi ilçesinde Bulunan Binanın Onarım İşi
- Burhaniye ilçesi Kuyumcu Mahallesi İstinat Duvarı ve Merdiven Yapım İşi
- Karesi ilçesi Eski Zabıta Daire Başkanlığı Binasına Sergi Salonu Onarımı Yapılması İşi
- Edremit ilçesi DSİ. 25. Bölge Müdürlüğü Güre Çayına Yapılan Kanalin Güvenliği İçin Panel Çit Yapım İşi
- Altıeylül ilçesi Çayırhisar Mahallesi Menfez Yapım İşi
- Burhaniye ilçesi Kuyumcu Mah. Parke Taşı Kaplaması ve Dere Yatağı Islahı Yapım İşi
- Karesi ilçesi Kredi Yurtlar Kurumu Bahçesine Beton Döküm İşi
- Karesi ilçesi Atatürk İlkokulu İstinat Duvarı Yapım İşi
- Susurluk ilçesi Balmek Meslek Edindirme Kurs Yeri Binasının Onarım İşi
- Karesi ilçesi Balıkesir 1.İcra Mahkemesi Bakım Onarım İşi
- Altıeylül ilçesi Kanal Kapakları Sızdırmazlık Contası Değişim İşi
- İvrindi ilçesi Korucu Mahallesi İtfaiye Garajı Onarım İşi
- Altıeylül ilçesi Muhtelif Mahallelerde Kullanılmak Üzere Tuzak Kapan Bariyer Yapım İşi
- Karesi ilçesi Balıkesir Şehirlerarası Otobüs Terminali 113 Nolu Dükkanın Tadilat İşi



Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü

Tamamlanan Etüt ve Proje Çalışmaları

- Bigadiç İtfaiye Binası Yapım İşi
- Ayvalık Lale Adası Köprü İnşaatı Proje Hizmet Alım İşi
- Altıeylül ilçesi Ali Hikmet Paşa Spor Tesislerine Kafeterya, Sosyal Tesis Soyunma Odaları, Yedek Oyuncu Kulüpleri ile Alanın Çevre Düzenlemesinin Yapılması Yapım İşi
- BATAŞ 960 Başlık Koyun Ahılı Projesi
- Balıkesir ili Dursunbey ilçesi Katı Atık Transfer İstasyonu
- Karesi ilçesi BBB Hizmet Binası Yapım İşi
- Ayvalık ilçesi Cunda Hükümet Konağı Restorasyonu
- Karesi ilçesi Kuva-yi Milliye Müzesi Restorasyonu
- İvrindi İtfaiye Binası Yapım İşi
- 2 Adet 200 Küçükbaş Koyun Ahılı Yapım İşi





Fen İşleri Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Balıkesir ili altyapı eksikliklerini gidererek kent yaşam kalitesi-ni artırmak	H1. Kentin altyapısını koordine ederek korumak, geliştirmek, verimli ve ekonomik hale getirmek	F1. Kazı ruhsatı verilmesi ve gerekli kontrollerin yapılarak kentin altyapısının koordine edilmesi, korunması, geliştirilmesi, verimli ve ekonomik hale getirilmesi	PG1.1. Kazı ruhsatı verilmesi ve gerekli kontrollerin yapılması	%100	%100	%100
			PG1.2. Altyapı koordinasyonu için altyapıcı kuruluşlar ile üst kurul toplantılarının düzenlenmesi	%100	%100	%100
			PG1.3. Altyapı koordinasyonu için altyapıcı kuruluşlar ile teknik komisyon toplantılarının düzenlenmesi	%100	%100	%100
			PG1.4. Mevzuata aykırı yapılan altyapı çalışmalarında mevzuat çerçevesinde müeyyidelerin uygulanması	%100	%100	%100
			PG1.5. Mevzuat çerçevesinde altyapı yatırım hesabında toplanan Zemin Tahrip Bedellerinin ilgili belediyelere aktarımının sağlanması	%100	%100	%100
	H2. Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan yapımı planlanan yapım işlerinin etüt ve proje işlemlerini yapmak veya yaptırmak	F1. Büyükşehir Belediyesi Adına Hizmet Binalarının Projelendirilmesi	PG1. Büyükşehir Belediyesi Adına Hizmet Binalarının Projelendirilmesi	-	-	-
			PG2.1. Cunda Hükümet Konağı RRR Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alımı İşi	%100	%100	%100
		F2. Büyükşehir Belediyesi Adına Tescilli Binaların Projelendirilmesi	PG2.2. Karesi İlçesi 252 Ada 9 ve 11 Parsele RRR Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi	%100	%100	%100
			PG3.1. Manyas İlçesi Çarşı Mah. 171 Ada 1 Parsel, 172 Ada 1 ve 2 Parsellerde Kapalı Pazaryeri Yapım İşi	%100	%0	%0
		F3. Büyükşehir Belediyesi Adına Kültür ve Sosyal Tesislerinin Projelendirilmesi	PG3.2. Dursunbey İlçesi Kapalı Pazaryeri Yapım İşi	%100	%0	%0
			PG4.1. Altıeylül Dereçiftlik Köprüsü Proje Hizmet Alım İşi	%100	%0	%0
		F4. Büyükşehir Belediyesi Adına Ulaşım Ağıının Projelendirilmesi	PG4.2. Altıeylül Balıklı Köprüsü Proje Hizmet Alım İşi	%100	%0	%0
			PG4.3. Eski Kepsut Yolu Demiryolları Baş Makas Araç Üstgeçidi Proje Hizmet Alım İşi	%100	%0	%0
			PG4.4. Ayvalık Lale Adası Köprü İnşaatı Proje Hizmet Alım İşi	%35	%100	%286
			PG1.1. Gönen İlçesi Terminal Binası Yapım İşi	%20	%10	%50
H3. Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan bina ve tesislerin yapım ve onarımınıgerçekleştirmek	F1. Hizmet Binalarının Yapımı		PG1.2. Plevne Mah. Kapalı Pazaryeri ve Çok Amaçlı Salon Yapım İşi	%67 %33	%10	%10
			PG1.3. Balıkesir İli Karesi, Altıeylül, Dursubey, Bandırma, Edremit ve Burhaniye İlçeleri BBB Hizmet Binaları Evrensel Tasarlanmış Erişebilirlik Projesine ve Kullanımına Uygun Hale Getirilmesi	%15	%100	%667

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Balıkesir ili altyapı eksikliklerini gidererek kent yaşam kalitesi-ni artırmak	H3. Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan bina ve tesislerin yapım ve onarımınıgerçekleştirmek	F2. Tescilli Yapıların Restorasyonunu Gerçekleştirmek	PG2. Havran Terzizade Konağı Restorasyon İşi	%30 %70	%100	%100
		F3. Ulaşım Tesisleri ve Sanat Yapılarının Yapımı	PG3. Manyas, Gönen-Kızıksa Yolu Dere Köprüsü Yapım İşi	%100	%100	%100
		F4. Mabet, Sağlık, Eğitim, Spor, Sosyal ve Kültür Tesislerinin Yapımı	PG4.1 Kepsut İlçesi Bükdere Mahallesi Çok Amaçlı Salon Yapım İşi	%50 %50	%30	%30
			PG4.2 Altıeylül İlçesi Alihikmet Paşa Sosyal Tesis Yapım İşi	%100	%0	%0
		H4. Balıkesir Belediye görev ve sorumluluk alanında kalan yolların bakım ve onarımını gerçekleştirmek-kent yollarının altyapı ve üstyapı standartlarını geliştirmek	F1. Ocak malzeme alımları	PG1. Ocak malzeme alımları	%100	%100
			F2. Parke onarımı işi	PG2. Parke onarımı işi	%100	%100
			F3. Paket asfalt-tuz-trafik tabelası vs.	PG3. Yollarda kar ve buz temizliği yapmak	%100	%100
			F4. Yama ihalesi	PG4. Yama ihalesi	%100	%0
			F5. Araç kiralama ihaleleri (23 kamyon 6 aylık)	PG5. Araç kiralama ihaleleri (23 kamyon 6 aylık)	%100	%0
			F6. İş makinası (Beko loder) kiralama	PG6. İş makinası (Beko loder) kiralama	%100	%0
			F7. İnşaat malzeme alımı	PG7. İnşaat malzeme alımı	%100	%100
		H5. Kent yollarını altyapı ve üstyapı standartlarını geliştirmek	F1. Asfalt Sathi Kaplama Yapmak	PG1. Asfalt sathi kaplama yapmak	1050 km	32,9 km
			F2. Bakım Onarım Yapmak	PG2. Bakım onarım yapmak	4600 km	2500 km
			F3. BSK (Sıcak Asfalt) Yapmak	PG3. BSK (sıcak asfalt) yapmak	170 km	21,3 km
			F4. Parke Bordür Yapımı	PG4. Parke bordür yapımı	750.000 m ²	340.000 m ²
			F5. Projeli Yollar Yapmak	PG5. Projeli yollar yapmak	25 km	-
	H6. Belediyeye ait motorlu araç, iş makineleri ve diğer araç gereç, makine teçhizatın bakımını ve gerektiğinde onarımını aksatmadan yapmak. Ayrıca akaryakıt ihtiyacı belediye tarafından karşılanması gereken tüm araç, iş makinesi, diğer araç, gereç ve makinelerin akaryakıt ihtiyacını kesintisiz sağlamak.	F1. Belediyeye ait tüm motorlu araç, iş makinesi diğer araç, gereç ve makinelerin (motorlu, motorsuz, elektrikli, hidrolik, pnömatik vb.) periyodik bakımı ve küçük onarımlarını yapmak, periyodik servis bakımı ve büyük onarımlarını yaptırmak. Kaza yapan araç ve iş makinelerinin tespitini yapmak, yasal işlemler için rapor hazırlamak	PG1. Belediyeye ait tüm motorlu araç, iş makinesi, diğer araç, gereç ve makinelerin periyodik bakım ve küçük onarımları için ihtiyaç duyulan yedek parça, yağ, akaryakıt vb. malzemeyi talep etmek, temin edilen malzemeyi teslim almak, giriş kaydını yapmak, yedek parça deposunda depolamak ve dağıtmak	%100	%100	%100
			PG2. Belediyeye ait tüm motorlu araç, iş makinesi diğer araç, gereç ve makinelerin periyodik bakım ve küçük onarımları için ihtiyaç duyulan yedek parça, yağ, akaryakıt vb. malzemeyi talep etmek, temin edilen malzemeyi teslim almak, giriş kaydını yapmak, yedek parça deposunda depolamak ve dağıtmak.	%100	%100	%100

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Balıkesir ili altyapı eksikliklerini gidererek kent yaşam kalitesini artırmak	H6. Belediye ait motorlu araç, iş makineleri ve diğer araç gereç, makine teçhizatın bakımını ve gerektiğinde onarımını aksatmadan yapmak. Ayrıca akaryakıt ihtiyacı belediye tarafından karşılanması gereken tüm araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinelerin akaryakıt ihtiyacını kesintisiz sağlamak.	F3. Belediye ait tüm motorlu araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinelerin (motorlu, motorsuz, elektrikli, hidrolik, pnömatik vb.) periyodik bakımı ve küçük onarımlarını yapmak, periyodik servis bakımı ve büyük onarımlarını yaptırmak. Kaza yapan araç ve iş makinelerinin tespitini yapmak, yasal işlemler için rapor hazırlamak	PG3. Ekonomik ömrünü doldurmuş veya hurdaya ayrılması talep edilenler için gereken belgeleri düzenleyerek, ilgili şube müdürlüğüne bildirmek, ekonomik ömrünü doldurduğu veya hurdaya ayrılması gerektiği değerlendirilenler için ilgili daire başkanlıklarına rapor iletmek	%100	%100	%100
		F4. Belediyenin tüm motorlu araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinelerinin akaryakıt dağılımını, ihale edilen TTS lerin dağıtım kontrolünü ve idaresini sağlamak	PG4. Akaryakıt dağılımını ve ihale edilen TTS ile dağıtımın kontrolünü ve idaresini sağlamak	%100	%100	%100
		F5. Belediyenin tüm motorlu araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinelerinin bakım ve onarımlarına ilişkin esas ve usullerin standardizasyonu için motorlu araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinele rin bakım onarım yönergesini hazırlamak ve gerektiğinde güncellemektir	PG5. Belediyenin tüm motorlu araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinelerinin bakım ve onarımlarına ilişkin esas ve usullerin standardizasyonu için motorlu araç, iş makinesi, diğer araç gereç ve makinelerin bakım onarım yönergesini hazırlamak ve gerektiğinde güncellemek	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H2.F1.PG1 Sehven yazılan faaliyet olduğu için bununla ilgili çalışma yapılmamıştır.

A1.H2.F3.PG3.1 Tasarruf tedbirleri kapsamında hedeften vazgeçilmiştir.

A1.H2.F3.PG3.2 Tasarruf tedbirleri kapsamında hedeften vazgeçilmiştir.

A1.H2.F4.PG4.1 Farklı proje çalışmaları yapılmıştır.

A1.H2.F4.PG4.2 Farklı proje çalışmaları yapılmıştır.

A1.H2.F4.PG4.3 Farklı proje çalışmaları yapılmıştır.

A1.H2.F4.PG4.4 Ayvalık ilçesi Lale Adası'nın yaz dönemlerinde turistik yoğunluğu sebebiyle proje çalışmalarının erkene alınarak ivedilikle tamamlanmasına karar verilmiş ve 2019 yılın içerisinde proje çalışmaları tamamlanmıştır.

A1.H3.F1.PG1.1. Tasarruf tedbirleri kapsamında tasfiye edilmiştir.

A1.H3.F1.PG1.2. Tasarruf tedbirleri kapsamında tasfiye edilmiştir.

A1.H3.F1.PG1.3 Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı tarafından gönderilen talebe istinaden tüm hizmet binaları proje kapsamında düşünülmüş fakat tasarruf tedbirleri kapsamında proje kapsamı daraltılmış olup, bu sebeple 2019 yılında proje tamamlanmıştır.

A1.H3.F4.PG4.1. Tasarruf tedbirleri kapsamında tasfiye edilmiştir.

A1.H3.F4.PG4.2. 2020 Yılı yatırım programına alınmıştır.

A1.H4.F4.PG4. İhale edilmeksizin fen işleri daire başkanlığı personellerince yapılmıştır.

A1.H4.F5.PG5. 2019 yılı itibarıyla araç kiralama ihaleleri destek hizmetleri dairesi başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

A1.H4.F6.PG6. 2019 yılı itibarıyla araç kiralama ihaleleri destek hizmetleri dairesi başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

A1.H5.F1.PG1. Tasarruf tedbirleri kapsamında öngörülen çalışmalar yapılamamıştır.

A1.H5.F1.PG2. Tasarruf tedbirleri kapsamında öngörülen çalışmalar yapılamamıştır.

A1.H5.F1.PG3. Tasarruf tedbirleri kapsamında öngörülen çalışmalar yapılamamıştır.

A1.H5.F1.PG4. Tasarruf tedbirleri kapsamında öngörülen çalışmalar yapılamamıştır.

A1.H5.F1.PG5. Tasarruf tedbirleri kapsamında öngörülen çalışmalar yapılamamıştır.

1. Hukuk Müşavirliği



Büyükşehir Belediye Başkanına Bağlı	
1. Hukuk Müşaviri	Tuğba VAROL
Personel Durumu	17 Personel
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	5.071.067,08 TL



Sunulan Hizmetler

Hukuk Müşavirliğinde 1 adet 1. Hukuk Müşaviri, 7 adet avukat ve 7 adet personel görev yapmaktadır.

- Belediye tarafından ve/veya belediye aleyhine açılan davalarla icra takiplerini, Belediye Başkanı adına; adli, idari, ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde vekaleten takip etmek ve sonuçlanmasını sağlanmasını sağlamak dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak
- Belediye Başkanı tarafından tevdi edilen konular hakkında mütalaa vermek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilen raporlar hakkında Belediye Başkanının talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak,
- 4734 ve 2886 sayılı yasa gereğince hazırlanacak şartname ve sözleşmeler hariç olmak üzere Belediye tarafından imzalanacak sözleşme ve protokoller ile yönetmelik ve yönerge gibi her türlü düzenleyici işlem hakkında mütalaa vermek.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Temel Faaliyetler

İdare aleyhine açılacak davaları ve bu davalardan doğacak masrafları, uzlaşma yoluna giderek en aza indirilmesi,

Kurum birimleri ile iş birliği içinde önleyici hukuk denetimi yaparak, idari işlemlerden kaynaklanabilecek hukuki problemlerin önüne geçilmesi.

Dava Dosyaları Konuları

İdarenin dava ve icra işleri titizlikle takip edilerek duruşmalarına girilmekte, cevap ve deliller süresinde dosyaya sunulmakta, duruşma ve keşif tetkikatlarına gidilmektedir.

İdare işlemin iptali, İdari para cezasına itiraz, alacak tazminat kamulaştırmaz el atma nedeniyle, tazminat (işçi ve işveren ilişkisinden kaynaklanan), kamu malına zarar vermek, hırsızlık, itirazın iptali, vergi ve cezaların kaldırılması tespit işlemi, kamulaştırma, müdahalenin önlenmesi, mühür bozma, tapu iptali ve tescil, yedieminlik görevini suistimal, vs. konularında dava dosyaları bulunmaktadır.

Dava Dosyası ve İcra Takibi Sayıları

01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında idaremi leh ve aleyhine 258 adet İdari yargıda, 227 adet Adli yargıda olmak üzere toplam 485 adet dava dosyası ikame edilmiştir.

489 adet İdari Yargıda (idari işlemin iptali ve tam yargı) devam eden ve 539 adet Adli Yargıda (kamulaştırma, alacak, tazminat, tahliye vb.) olmak üzere toplam 1028 adet devam eden dava dosyamız bulunmaktadır. Dava dosyalarımızın dışında Balıkesir İcra Müdürlüklerinde 665 adet icra dosyamız devam etmektedir.

1. Hukuk Müşavirliği Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi aleyhine açılan dava ve yapılan icra takipleri ile idaremi karşı açılan davalar ve yapılan icra takiplerini en iyi şekilde sonuçlandırmak ve idaremi temsil etmek	H1. Belediyenin taraf olduğu dava, takip ve hukuksal işlemlerde Belediye menfaatlerini korumak, davaları ve icra takiplerini kurum lehine takip etmek ve sonuçlandırmak	F1. İdari davalara konu olan dosyaların takibini gerçekleştirmek	PG1. İdari davalara konu olan dosyaların takibini gerçekleştirmek	%100	%100	%100
		F2. Adli davalara konu olan dosyaların takibini gerçekleştirmek	PG2. Adli davalara konu olan dosyaların takibini gerçekleştirmek	%100	%100	%100
		F3. İcra davasına konu olan dosyaların takibini gerçekleştirmek	PG3. İcra davasına konu olan dosyaların takibini gerçekleştirmek	%100	%100	%100
		F4. Belediyenin diğer birimlerince tereddüte düşülen hususlardaHukuki görüşte bulunmak	PG4. Belediyenin diğer birimlerince tereddüte düşülen hususlardahukuki görüşte bulunmak	%100	%100	%100
		F5. Mahkeme harç ve maliyetlerini karşılamak	PG5. Mahkeme harç ve maliyetlerini karşılamak	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2019 yılı Performans Programında yer alan tüm performans hedef ve göstergelerine ulaşılmıştır.



İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı



Sunulan Hizmetler

- ▶ Halihazır Harita Üretimi
- ▶ 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde Uygulaması
- ▶ Köy Yerleşik Alan Sınır Tespitlerinin Yapılması
- ▶ 1/5000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planlarını hazırlamak, hazırlatmak ve tescil ettirmek
- ▶ Kurum ve kuruluşların veya vatandaşların il çevre düzeni planı ve nazım imar planları değişikliği taleplerini incelemek, değerlendirmek, gerekirse değişiklik taslaklarını hazırlamak
- ▶ Deprem ve zemin incelemeleri alanında, kentleşme, planlama ve her türlü yapılaşmayla ilişkili olarak Mikro bölgeleme, jeolojik, jeofizik (sismolojik) ve jeoteknik açıdan incelemeler yapmak veya yaptırmak ve önerilerde bulunmak
- ▶ Kanunlarla Belediyeye verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği projeler, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili ruhsatları vermek
- ▶ Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi
- ▶ Rezerv yapı alanları, riskli alanlar ile kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarındaki imar plan tekliflerinin onaylanması
- ▶ Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları Tespit Etmek ve İlan Etmek
- ▶ Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Teklifleri ve Onaylanması
- ▶ Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planlarının Onaylanması
- ▶ Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) Uygulamaları
- ▶ Coğrafi / Kent Bilgi Sistemi Çalışmaları
- ▶ Numarataj Çalışmaları
- ▶ Güncel Ortofoto, Mobil Görüntüleme ve Nokta Bulutu Üretimi

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yürütülen Projeler

- ▶ Meskun ve Gayri Meskun Mevcut Hava Fotoğraflarından 1/1000 Ölçekli Fotogrametrik Halihazır Harita, Dağınık Alanlarda ise Uçak İle Uçuş Yapılarak 1/1000 Ölçekli Fotogrametrik Halihazır Harita ve Ortofoto Harita Üretimi İş'i" tamamlanmıştır.
- ▶ "Şehir 2023 Projesinin İçerisinde Bulunduğu Yaklaşık 4.000 Hektarlık Alanda 1/1000 Ölçekli Halihazır Harita Üretim İş'i" tamamlanmıştır.
- ▶ "Balıkesir İl Sınırları İçerisinde Yaklaşık 320 Hektarlık Alanda Parselasyon Planlarının

Yapılması, Dağıtım Cetvellerinin Oluşturulması ve Tapuya Tescili" ihalesi yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

- ▶ Balıkesir ili Dursunbey İlçesi Belediye sınırlarında 616 hektar alanda 1/5000 Ölçekli Revizyon + İlave Nazım İmar Planı yapılması işi 28.02.2017 tarihinde tamamlanmış olup, kırsal mahallelerin plan süreçleri devam etmektedir.
- ▶ Balıkesir ili Altıeylül İlçe Belediye sınırlarında 1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı Yapımı ve 1/1000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı Hizmet Alımı işi kapsamında 1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı süreci merkez ilçeler

Sorumlu Genel Sekreter Mustafa KÜÇÜKKAPTAN

Daire Başkanı A. Murat ERAYMAN

Personel Durumu 55 Personel

Bağlı Birimler

1. Harita Şube Müdürlüğü
2. Şehir Planlama Şube Müdürlüğü
3. İmar ve Yapı İşleri Şube Müdürlüğü
4. Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü
5. Tarihi Kültürel Miras Şube Müdürlüğü
6. Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen) 12.098.183,56 TL



Balıkesir İl Sınırları İçerisinde Yaklaşık 320 Hektarlık Alanda Parselasyon Planlarının Yapılması, Dağıtım Cetvellerinin Oluşturulması ve Tapuya Tescili

için tamamlanmış olup, kırsal mahallelerin plan süreçleri devam etmektedir.

- ▶ Balıkesir İli Karesi İlçesi Belediye sınırlarında 1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı 1/1000 ölçekli Revizyon ve İlave Uygulama İmar Planı ve 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine göre İmar Uygulaması Yapımı Hizmet Alımı İşi kapsamında 1/5000 ölçekli Revizyon ve İlave Nazım İmar Planı süreci tamamlanmış olup, kırsal mahallelerin plan süreçleri devam etmektedir.
- ▶ Balıkesir ili 8 ilçede 1/25000 ölçekli ilçe bütünü Jeolojik Etüt Raporu, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, Kent Merkezleri Revizyon ve İlave 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanması işi devam etmektedir.
- ▶ Balıkesir ili 12 ilçede 1/25000 ölçekli ilçe bütünü Jeolojik Etüt Raporu, 9 ilçede 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, Kent Merkezleri Revizyon ve İlave 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanması işi devam etmektedir.
- ▶ Balıkesir il genelinde 20 ilçe sınırları içerisinde 2200 hektar alan içerisinde Çevre Düzeni Planı ve Değişiklikleri, Nazım İmar Planı

ve Değişiklik çalışmaları devam etmektedir.

- ▶ Balıkesir-Çanakkale Planlama Bölgesi 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı için Bakanlığa yapılan itirazların, Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilmesi devam etmektedir.
- ▶ Sındırgı ilçesi, Hisaralan Termal Turizm Merkezi sınırı içerisinde kalan 300 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.
- ▶ Sındırgı ilçesi, Hisaralan Termal Turizm Merkezi sınırı içerisinde kalan 350 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.
- ▶ Sındırgı ilçesi, Hisaralan Termal Turizm Merkezi sınırı içerisinde kalan 2550 hektarlık alanda 1/25000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.
- ▶ Teknolojik Sanayi Bölgesi ve Lojistik Tesis Alanı Yer Seçimi Etüt Çalışması ve Acil Eylem Planı Oluşturulması işi tamamlanmıştır.

- ▶ Altieylül İlçesi 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Meri Planlarda Plan Değişikliği Hazırlanması tamamlanmıştır.
- ▶ Karesi İlçesi 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Meri Planlarda Plan Değişikliği Hazırlanması tamamlanmıştır.
- ▶ Bandırma İlçesi İmar Planına Esas Mikro-bölgeleme Etütlerinin Yaptırılması, Haritaların Hazırlanması tamamlanmıştır.
- ▶ Balıkesir ve Çevresinde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etüt Raporu tamamlanmıştır.
- ▶ “Yaklaşık 480 Hektar Alanda Havacılık Çalışması Hizmet Alım İşi” ihalesi yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.
- ▶ Marmara Hükümet Konağı Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri tamamlanmıştır.
- ▶ Karesi İlçesi, Dumlupınar Mahallesi, 8477 Ada, 1 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Okul

Binasına Yönelik Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve Çevre Düzenleme Projeleri tamamlanmıştır.

- ▶ Karesi İlçesi, Dumlupınar Mahallesi, 8477 Ada, 1 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Okul Binasının Kuva-i Milliye ve Kent Müzesi Olarak Teşhir Tanzim Projeleri tamamlanmıştır.
- ▶ Karesi İlçesi, Kazım Özalp Sokağı ve Yakın Çevresi Sağıklaştırma 1. Etap Projesi tamamlanmıştır.
- ▶ Karesi İlçesi, Karesi Mahallesi 8634 Ada 7 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Ekinel Evine Yönelik Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri tamamlanmıştır.
- ▶ Karesi ve Altieylül İlçelerinde Yer Alan Tescilli 7 Adet Çeşmenin Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje Çalışmaları tamamlanmıştır.

Harita Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- ▶ Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda üretilen veya özel harita büroları tarafından üretilen 317 adet 1/1000 ölçekli, 25 adet 1/5000 ölçekli halihazır harita kontrol edilmiş ve onaylanmıştır.
- ▶ İlçelerden gelen 18 adet 18. Madde Uygulama dosyası kontrol edilip Belediye Encümenine sunulmuş ve karara bağlanmıştır.
- ▶ Ayvalık İlçesi Çamoba Mahallesi Kırsal Mahalle Yerleşik Alanda gerekli kontroller yapılarak Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmıştır.
- ▶ Burhaniye İlçesi Kırtık, Ağacık, Yunuslar, Sarılar, Yabancılar, Sübeylidere, Çamtepe, Avunduk, Yaylacık, Hacıbozlar, Kurucaoluk Mahalleleri Kırsal Mahalle Yerleşik Alanda

gerekli kontroller yapılarak Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmıştır.

- ▶ Havran İlçesi Eseler, Tepeoba, Kalabak Mahalleleri Kırsal Mahalle Yerleşik Alanda gerekli kontroller yapılarak Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmıştır.
- ▶ İvrindi İlçesi Osmanlar Mahallesi Kırsal Mahalle Yerleşik Alanda gerekli kontroller yapılarak Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclisince onaylanmıştır.
- ▶ Balya İlçesi Kocabük Mahallesi Kırsal Yerleşik Alan Tespiti çalışması Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonu ve Belediye Meclisince onaylanmıştır.
- ▶ Burhaniye İlçesi Karadere Mahallesi'nde Kırsal Yerleşik Alan Tespiti çalışması Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonu ve Belediye Meclisince onaylanmıştır.



Burhaniye İlçesi Karadere Mahallesi'nde Kırsal Yerleşik Alan Tespiti Çalışması

- Dursunbey İlçesi Adaören Mahallesi Kırsal Yerleşik Alan Tespiti çalışması Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonu ve Belediye Meclisince onaylanmıştır.
- İvrindi İlçesi, Akçal, Aşağıkaleoba, Ayaklı, Büyüklıca, Çarkacı, Çatalan, Çelimler, Çiçekli, Çobanlar, Çukuroba, Değirmenbaşı, Demirciler, Döşeme, Erdel, Eriklikörmürcü, Gebeçinar, Geçmiş, Gökçeler, Gömeniç, Gözlüçayır, Gümeli, Hacıahmetler, Haydar,

Hüseyinbeyobası, Ilıcakpınar, İkizce, Kılıçlar, Kına, Kınık, Kıpıklar, Kışladere, Kirazören, Kocaeli, Kocaoba, Kuşdere, Küçükfındık, Küçükılca, Küçükyenice, Osmanköy, Pelitören, Sarıca, Sarıpınar, Sofular, Susuzayla, Taşdibi, Yağlılar, Yaren, Yukarıkaleoba ve Yürekli Mahallelerinde Kırsal Yerleşik Alan Tespiti çalışması Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonu ve Belediye Meclisince onaylanmıştır.

Tarihi Kültürel Miras Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Marmara Hükümet Konağı Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri tamamlanmıştır.



- Karesi İlçesi, Dumlupınar Mahallesi, 8477 Ada, 1 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Okul Binasına Yönelik Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve Çevre Düzenleme Projeleri tamamlanmıştır.
- Karesi İlçesi, Dumlupınar Mahallesi, 8477 Ada, 1 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Okul Binasının Kuva-i Milliye ve Kent Müzesi Olarak Teşhir Tanzim Projeleri tamamlanmıştır.



- Karesi İlçesi, Kazım Özalp Sokağı ve Yakın Çevresi Sağıklaştırma 1. Etap Projesi Hazırlanmıştır.



- Karesi İlçesi, Karesi Mahallesi 8634 Ada 7 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Ekinel Evine Yönelik Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri tamamlanmıştır.
- Karesi ve Altıeylül İlçelerinde Yer Alan Tescilli 7 Adet Çeşmenin Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje Çalışmalarının Hazırlanması İşi tamamlanmıştır.



İmar ve Yapı İşleri Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- 2019/1 Savaştepe Çok Amaçlı Salon Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- 2019/2 Edremit İtfaiye Binası Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- Plansız Alan Görüşleri (Tarımsal ya da hayvancılık amaçlı tesisler için verilen görüşler) düzenlenmiştir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Sındırgı merkez mahallelerindeki kapı ve sokak levhalarının montajı tamamlanmıştır.
- İvrindi merkez mahallelerindeki kapı ve sokak levhalarının montajı tamamlanmıştır.

Şehir Planlama Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Teknolojik Sanayi Bölgesi ve Lojistik Tesis Alanı Yer Seçimi Etüt Çalışması ve Acil Eylem Planı Oluşturulması İşi tamamlanmıştır.
- Altıeylül İlçesi 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Meri Planlarda Plan Değişikliği Hazırlanması tamamlanmıştır.
- Karesi İlçesi 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Meri Planlarda Plan Değişikliği Hazırlanması tamamlanmıştır.
- Bandırma İlçesi İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etütlerinin Yaptırılması, Haritaların Hazırlanması tamamlanmıştır.
- Balıkesir ve Çevresinde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etüt Raporu tamamlanmıştır.

Genel Değerlendirme

- İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığımız 2019 yılı faaliyetlerine 55 personel ile devam etmiştir.
- 2019 yılı boyunca, Daire Başkanlığımızca 317 adet 1/1000 ölçekli, 25 adet 1/5000 ölçekli halihazır harita kontrol edilmiş ve onaylanmıştır.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Veri Tabanına altlık oluşturmak amaçlı mobil haritalama, 360 derece sokak görüntüleme kurulmuştur.
- Marmara Hükümet Konağı Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri Hazırlanmıştır.
- Karesi İlçesi, Dumlupınar Mahallesi, 8477 Ada, 1 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Okul Binasına Yönelik Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve Çevre Düzenleme Projeleri tamamlanmıştır.
- Karesi İlçesi, Dumlupınar Mahallesi, 8477 Ada, 1 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Okul Binasının Kuva-i Milliye ve Kent Müzesi Olarak Teşhir Tanzim Projeleri tamamlanmıştır.
- Karesi İlçesi, Kazım Özalp Sokağı ve Yakın Çevresi Sağıklaştırma 1. Etap Projesi tamamlanmıştır.
- Karesi İlçesi, Karesi Mahallesi 8634 Ada 7 Parsel Üzerinde Bulunan Tescilli Ekinel Evine Yönelik Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri tamamlanmıştır.
- Karesi ve Altıeylül İlçelerinde Yer Alan Tescilli 7 Adet Çeşmenin Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje Çalışmaları tamamlanmıştır.



İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Sürdürülebilir çevre için planlı, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, kentsel gelişimini tamamlamış, çağdaş turizm kenti yapmak	H1. Coğrafi Bilgi Sistemlerini kullanarak işletmek, numarataj işlemlerini yapmak ve yönlendirmek	F1. Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanı oluşturulması	PG1. Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanı oluşturulması	%100	%100	%100
		F2. Yapılan numarataj çalışmaları neticesinde tabela imalatı ve montaj işlemlerinin yapılması	PG2. Yapılan numarataj çalışmaları neticesinde tabela imalatı ve montaj işlemlerinin yapılması	%100	%100	%100
		F3. Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanına altlık oluşturmak amaçlı mobil haritalama 360 derece sokak görüntüleme sisteminin kurulması	PG3. Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanına altlık oluşturmak amaçlı mobil haritalama 360 derece sokak görüntüleme sisteminin kurulması	%100	%100	%100
		F4. İlçe meclis kararlarının Büyükşehir Belediye Meclisinde karara bağlanması.	PG4. İlçe meclis kararlarının Büyükşehir Belediye Meclisinde karara bağlanması	%100	%100	%100
		F5. Sürekli yayın yapan GNSS İstasyon donanımı kurulması				
		F6. Yapılan numarataj çalışmaları neticesinde tabela imalatı ve montaj işlemlerinin yapılması (2.Kısım)				
	H2. 1/500 ve 1/5000 arasındaki her ölçekte halihazır harita yapmak, yaptırmak, uygulama imar ve parselasyonplanlarını yapmak, yaptırmak ve tescil ettirmek	F1. Belediye sınırları içerisinde ve etkilenen bölgelerinde 1/500 ve 1/5000 arasındaki her ölçekte halihazır harita yapmak/yaptırmak	PG1. Belediye sınırları içerisinde ve etkilenen bölgelerinde 1/500 ve 1/5000 arasındaki her ölçekte halihazır harita yapmak	%100	%100	%100
		F2. Daire başkanlıklarınca hazırlanacak yatırım projelerine altlık olmak üzere halihazır harita ve plankote hazırlamak	PG2. Halihazır haritaların onaylanması ve halihazır pafta satışı yapmak	%100	%100	%100
		F3. Belediye faaliyet, görev ve hizmetlerinin gerektirdiği uygulama imar ve parselasyon planlarını yapmak, yaptırmak ve tescil ettirmek	PG3. Belediye faaliyet, görev ve hizmetlerinin gerektirdiği uygulama imar ve parselasyon planlarını yapmak, yaptırmak ve tescil ettirmek	%100	%100	%100
		F4. Planlamaya altlık oluşturmak üzere, görev ve yetki sahası içerisindeki kadaströ ve tapu bilgilerini temin etmek, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile bu çerçevede protokol düzenlemek	PG4. Kadastro sayısallaştırma ihalesinde protokol kapsamında ihale bedelini ödemek	4.152.460 TL	2.076.230 TL	%50

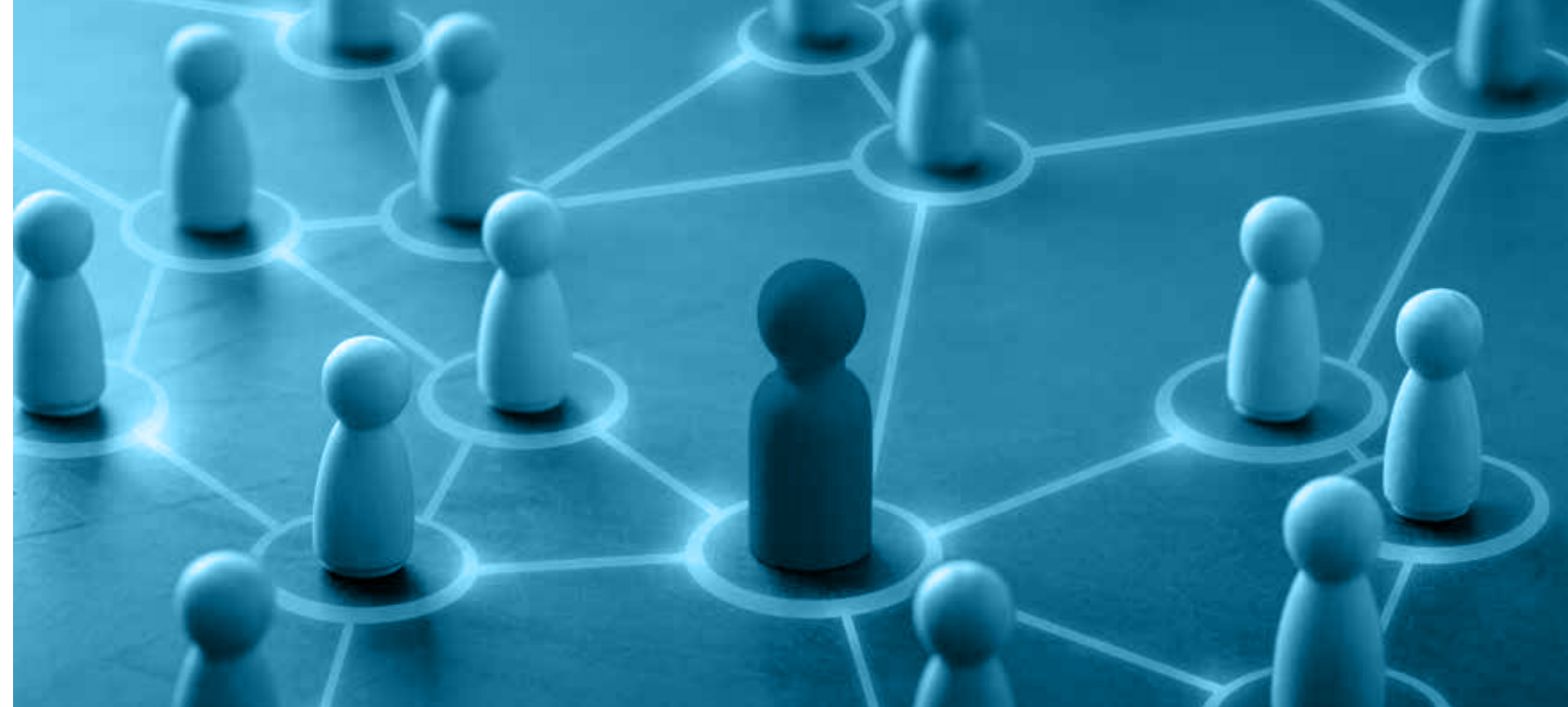
Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Sürdürülebilir çevre için planlı, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, kentsel gelişimini tamamlamış, çağdaş turizm kenti yapmak	H3. İmar ve yapı işlerinin mevzuata uygun olarak gerçekleşmesini sağlamak	F1.1. Tespit edilen ruhsatsız, ruhsat ve eklerine aykırı yapıları, belediyeye intikal eden yapılaşma ile ilgili şikayet dilekçelerini yerinde inceleyerek gerekli işlemleri yapmak üzere ilçe belediyesine bildirmek	PG1.1. 2019 yılı içinde 120 adet denetim yapmak	%100	%100	%100
		F1.2. İlçe belediyelerince imara aykırı uygulamanın 3 ay içinde düzeltilmemesi halinde imar kanunundan gelen mühürleme, para cezası ve yıkım işlemlerini uygulamak	PG1.2. Kıyı alanlarında mevzuat dışı yapılaşmanın denetimini yapmak	%100	%100	%100
		F1.3. Belediye hüküm ve tasarrufuna bırakılan kıyı alanlarını imar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek amacıyla, imar planları kapsamında denetlemek, aykırı davranışlara kanunda belirtilen para cezalarını vermek üzere gerekli olan bilgi ve belgeleri toplamak ve varsa Zabıta Dairesi Başkanlığı'nın tespit tutanağı ile birlikte Belediye Encümenine sunmak	PG1.3. Belediye meclisince onaylanan Balıkesir İmar yönetmeliğinin Bakanlık Onayı çalışmalarını tamamlamak	%100	%100	%100
		F2.1. Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği genel hükümleri, tanımlar ve ruhsata ilişkin hükümlerine ve belde şartlarına aykırı olmamak kaydıyla, Balıkesir sınırları içerisinde uygulanacak olan Balıkesir İmar Yönetmeliğini, yerel otopark yönetmeliğini vb. hazırlamak	PG2.1. Otopark yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden ilçe belediyelerinden gruplama ve otopark bedeli hesaplama hususunda çalışmalar istenmesi	%100	%100	%100
		F2.2. İlçe belediyeleri ve TMMOB'nin imar uygulamaları ve Balıkesir İmar Yönetmeliği hakkındaki sorularına, mevzuata uygun görüş bildirmek				
		F1. Kentsel dönüşüm çalışmaları hakkında kurumlara ve vatandaşlara bilgi vermek	PG1. Kentsel dönüşüm hakkında bilgi verilmesi	%100	%100	%100
		F2. Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında fizibilite-matematiksel model üretimi yapmak	PG2. Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında Fizibilite-Matematiksel model üretimi yapılması	9 Mahalle (Yaklaşık 150 ha)	0	%0
	H4. Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenileme					



Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Sürdürülebilir çevre için planlı, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, kentsel gelişimini tamamlamış, çağdaş turizm kenti yapmak	H4. Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenileme	F3. Toki ile koordineli olarak, rezerv yapı alanlarını tespiti ilişkin çalışmalar yapmak, rezerv yapı alanlarının belirlenmesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığından talepte bulunmak	PG3. Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları tespit ve ilan edilmesi	%100	%100	%100
		F4. İl genelinde kentsel dönüşüm ve gelişim alanları tespit etmek ve ilan etmek, Kentsel Dönüşüm Master Planı hazırlamak, hazırlatmak ve yürürlüğe girmesi için gerekli tüm işlemleri yapmak	PG4. 6306 sayılı kanun kapsamında rezerv yapı alanlarının talep ve ilan edilmesi gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi	%100	%100	%100
		F5. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca istendiğinde riskli yapıları tespit etmek veya lisanslı kuruluşlara tespit ettirmek, sonucu rapor etmek	PG5. Kentsel dönüşüm ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	%50	%50	%100
	H5. Balıkesir ili şehir planlamasını kanun ve mevzuatlara uygun olarak yapmak	F1. 2015/164821 İK Nolu "Balıkesir İli Ayvalık, Balya, Burhaniye, Edremit, Gömeç, Havran, İvrindi, Savaştepe İlçeleri Toplam 14240,23 Hektar Alanın İmar Planına Esas Mikro bölgeleme Etütlerinin Yaptırılması İşİ"	PG1. 2015/164821 İK Nolu "Balıkesir İli Ayvalık, Balya, Burhaniye, Edremit, Gömeç, Havran, İvrindi, Savaştepe İlçeleri Toplam 14240,23 Hektar Alanın İmar Planına Esas Mikro bölgeleme Etütlerinin Yaptırılması İşİ"	%100	%100	%100
		F2. 2015/166830 İK Nolu "Balıkesir İli Bandırma, Erdek, Marmara, Gönen, Manyas, Susurluk, Sındırgı, Kepsut, Bigadiç, İlçeleri Toplam 19292,25 Hektar Alanın İmar Planına Esas Mikro bölgeleme Etütlerinin Yaptırılması, Haritaların Hazırlanması ve Raporlarının Hazırlanması İşİ"	PG2. 2015/166830 İK No.lu "Balıkesir İli Bandırma, Erdek, Marmara, Gönen, Manyas, Susurluk, Sındırgı, Kepsut, Bigadiç, İlçeleri Toplam 19292,25 Hektar Alanın İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etütlerinin Yaptırılması, Haritaların Hazırlanması ve Raporlarının Hazırlanması İşİ"	%100	%100	%100
		F3. Balıkesir İli için Zemin Sınıflaması Ve Sismik Tehlike Değerlendirme Projesi	PG3. Balıkesir ili için Zemin Sınıflaması ve Sismik Tehlike Değerlendirme Projesi	%100	%100	%100
		F4. 2018/177191 İK Nolu "Balıkesir İli Erdek İlçesi Tatlısu Mahallesi Sınırlarında Yaklaşık 91 Hektarlık Alanın İmar Planına Esas Mikro bölgeleme Etütlerinin Yaptırılması İşİ"	PG4. 2018/177191 İK No.lu "Balıkesir İli Erdek İlçesi Tatlısu Mahallesi Sınırlarında Yaklaşık 91 Hektarlık Alanın İmar Planına Esas Mikrobölgeleme Etütlerinin Yaptırılması İşİ"	%100	%100	%100

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Sürdürülebilir çevre için planlı, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, kentsel gelişimini tamamlamış, çağdaş turizm kenti yapmak	H5. Balıkesir ili şehir planlamasını kanun ve mevzuatlara uygun olarak yapmak	F5. 2018/176273 İK Nolu "Balıkesir İli Altıeylül İlçesi-Gaziosmanpaşa Mahallesi Sınırlarında Yaklaşık 271Hektarlık Alanda İmar Planına Esas Mikro bölgeleme Etütlerinin Yaptırılması İşİ"	PG5. 2018/176273 İK Nolu "Balıkesir İli Altıeylül İlçesi-Gaziosmanpaşa Mahallesi Sınırlarında Yaklaşık 271Hektarlık Alanda İmar Planına Esas Mikro bölgelemeEtütlerinin Yaptırılması İşİ"	%100	%100	%100
		F6. 2015/149089 İK Nolu Balıkesir İli Dursunbey İlçe Sınırlarında (yaklaşık 715 hektar alanda) 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yaptırılması Hizmet Alımı İşİ	PG6. 2015/149089 İK Nolu Balıkesir İli Dursunbey İlçe Sınırlarında (yaklaşık 715 hektar alanda) 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yaptırılması Hizmet Alımı İşİ	%100	%100	%100
		F7. Balıkesir İli Altıeylül İlçe Belediyesi Sınırlarında 1/1000Ölçekli Revizyon + İlave Uygulama İmar Planı Yapımı	PG7. Balıkesir İli Altıeylül İlçe Belediyesi Sınırlarında 1/1000 Ölçekli Revizyon + İlave Uygulamalımar Planı Yapımı	%100	%100	%100
		F8. Balıkesir İli Genelinde 20 İlçe Sınırları dahilinde, Toplam 2200 Ha Alanda; Çevre Düzeni Planı ve Değişiklikleri, Nazım İmar Planı ve Değişiklikleri Hizmet Alımı İşİ	PG8. Balıkesir İli Genelinde 20 İlçe Sınırları dahilinde, Toplam 2200 Ha Alanda; Çevre Düzeni Planı ve Değişiklikleri, Nazım İmar Planı ve Değişiklikleri Hizmet Alımı İşİ	%100	%100	%100
		F9. Sanayi Yatırımları İçin Potansiyellerin Tespitine Yönelik Hizmet Alımı İşİ	PG9. Sanayi Yatırımları İçin Potansiyellerin Tespitine Yönelik Hizmet Alımı İşİ	%100	%100	%100
		F10. 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planına Uygun Görüş Verilmesi İşİ	PG10. 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planına Uygun Görüş Verilmesi İşİ	%100	%100	%100
		F11. 1/5000 Ölçekli İmar Planı Tadilatı Tekliflerinin İncelenmesi ve İmar Komisyonuna Havale Edilmesi İşİ	PG11. 1/5000 Ölçekli İmar Planı Tadilatı Tekliflerinin İncelenmesi ve İmar Komisyonuna Havale Edilmesi İşİ	%100	%100	%100
		F12. 1/1000 Ölçekli İlçe Belediye Meclisinden Gelen İmar Planlarının Uygunluğunu Denetlemek ve İmar Komisyonuna Havale Etmek	PG12. 1/1000 Ölçekli İlçe Belediye Meclisinden Gelen İmar Planlarının Uygunluğunu Denetlemek ve İmar Komisyonuna Havale Etmek	%100	%100	%100
		F13. 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı ve 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Paftalarının Teminini Sağlamak	PG13. 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı ve 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Paftalarının Teminini Sağlamak	%100	%100	%100
		F14. Jeolojik ve Zemin Etüt Araştırma Raporlarının Teminini Sağlamak	PG14. Jeolojik ve Zemin Etüt Araştırma Raporlarının Teminini Sağlamak	%100	%100	%100

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı



Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Sürdürülebilir çevre için planlı, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte yaşanabilir, kentsel gelişimini tamamlamış, çağdaş turizm kenti yapmak	H6. Tarihi, kültürel, arkeolojik ve doğal alanların ülke çapında bilinirliğinin artırılması ve halkın bilinçlendirilmesi	F1. Tarihi kültürel mirasların belirlenmesi ve korunarak yaşatılması için çalışmalar yapmak	PG1. Tarihi kültürel mirasların belirlenmesi ve korunarak yaşatılması için çalışmalar yapmak	%100	%100	%100
		F2. Tarihi kültürel miras alanlarında koruma amaçlı imar planlarını hazırlamak veya hazırlatmak	PG2. Tarihi kültürel miras alanlarında koruma amaçlı imar planlarını hazırlamak veya hazırlatmak	%80	%80	%100
		F3. Koruma Amaçlı İmar Planı değişiklik tekliflerini Belediye Meclisine sunmak	PG3. Koruma Amaçlı İmar Planı değişiklik tekliflerini Belediye Meclisine sunmak	%100	%100	%100
		F4. Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ile iletişim kurmak	PG4. Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ile iletişim kurmak	%100	%100	%100
		F5. Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu ile iletişim kurmak	PG5. Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu ile iletişim kurmak	%100	%100	%100
		F6. Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek	PG6. Yıpranan tarihi ve kültürel taşınmazlara ait yenileme alanlarını tespit etmek	%100	%100	%100
		F7. Tarihi Kentler Birliğine üye olmak	PG7. Tarihi Kentler Birliğine üye olmak	%100	%100	%100
		F8. Hibe, fon projeleri geliştirmek	PG8. Hibe, fon projeleri geliştirmek	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H2.F4.PG4. Protokol kapsamında gerekli geri dönüş sağlanmadığı için hedeflenen performans göstergesine ulaşılamamıştır.

A1.H4.F2.PG2. Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.

Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı

Mürsel SABANCI

Daire Başkanı

Levent MERTOĞLU

Personel Durumu

22 Personel

Bağlı Birimler

1. İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
2. Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü
3. Eğitim Şube Müdürlüğü

2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)

21.548.560,72 TL



Sunulan Hizmetler

- ▶ Başkanlığın teşkilatlanma, norm kadroları ile çalışma esaslarının düzenlenmesi faaliyetlerini yönetmek, bu konularda Belediye Meclisi kararı istihsal ederek, uygulamaya koymak,
- ▶ Memur personele dair ilk defa göreve başlama, açıktan atama, nakil veya yer değiştirme vb. özlük işlemlerini yapmak,
- ▶ Sözleşmeli personele dair iş ve işlemleri yürütmek,
- ▶ Personel performans değerlendirme sistemini yönetmek,
- ▶ Belediye Başkanına maaş ve ödeneklerini, Belediye Başkanının görevde olmadığı süre içerisinde vekâleten görevlendirdiği Belediye Meclis Üyesine vekâlet ücretini, Başkan Danışmanlarına danışman ücretlerini ilgili mevzuat hükümlerince ödemek,
- ▶ Memur ve sözleşmeli personel için Sosyal Denge Tazminatı Sözleşmesini hazırlamak,
- ▶ İşçi personel için Toplu İş Sözleşmesini hazırlamak, imzalanması sürecinde sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- ▶ Personelin maaş ve ücret ödemesine esas puantaj, derece, kademe, terfi, icra kesintisi, rapor, asgari geçim indirimi, kişi borcu, lojman, askerlik borçlanması, özel sigorta, doğum, ölüm, evlenme ve aile yardımı, kıdemli işçiliği teşvik primi vs. her türlü bilginin elektronik ortamda kayıtlarını tutmak ve işlemlerini yapmak,
- ▶ Başkanlık eğitim faaliyet ve görevlerini yönetmek, bireysel veya toplu eğitimleri planlamak, uygulamayı takip ve kontrol etmek, faaliyetin bitiminde değerlendirmek
- ▶ Genel yönetime tabi birimler için işveren vekili olarak, genel yönetim birimlerinde iş sağlığı ve güvenliği işlemlerini yapmak,
- ▶ Meslek lisesi, yüksekokul ve üniversite öğrencilerinin staj başvurularını almak, bölümlerine göre staj yerlerini tespit etmek, staj belgelerini düzenlenmek,
- ▶ Etik Komisyonu, Eğitim Kurulu, Genel Yönetim Birimleri İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Yüksek Disiplin Kurulu, Memur Disiplin Kurulu ve İşçi Disiplin Kurulu'na sekretarya hizmetleri sunmak, alınan kararların yayımını yapmak ve uygulamak, diğer uygulamaları takip etmek, uygulamalar ve sonuçları hakkında kurulu bilgilendirmektir.

İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

Kadro Tasnif Cetvelleri

6360 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediyesine dönüşen Belediyemizin Kadro Tasnif Cetvelleri, 10.04.2014 tarih ve 28968 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmeliğin 12. maddesinde yer alan (A) Grubu Büyükşehir Belediyeleri Norm Kadro Standartları Cetveli'nde yer alan A2 grubuna göre yeniden düzenlenmiştir.

Personelin Çalışma Şekline Göre Durumu

SINIFI	PERSONEL SAYISI
Memur (657 sayılı Kanun'a göre)	629
İşçi (4857 sayılı Kanun'a göre)	334
Sözleşmeli Personel	201
Süresiz İşçi	2.427
Toplam	3.591

Atama ve Görevlendirme İşlemleri

01.01.2019-31.12.2019 tarihleri arasında 516 kişinin personel hareket yazışmaları ile terfi işlemleri yapılmıştır.

Personel Hareketleri

Personel Hareketleri Sebebi	Memur	İşçi	Sözleşmeli Memur	Toplam
Nakil Gelen	18	-	-	18
Nakil Giden	35	-	-	35
Açıktan Atama	3	-	-	3
Geçici Görevlendirme (görev sonu)	6	-	-	6
Emekli	15	77	1	93
İstifa	-	-	9	9
Vefat	1	1	-	2

Sözleşme İşlemleri

Belediyemizde, 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesinin 3. Fıkrası hükümleri doğrultusunda dönem içerisinde tam zamanlı sözleşmeli personel olarak çalıştırılan personellerin sözleşmeleri hazırlanmıştır.

Özlük İşlemleri

Memur personellerimizin sigorta, Bağ-Kur'da geçen hizmetleri değerlendirilerek intibak ve öğrenim intibakı işlemleri pasaport işlemleri, geçici ve sürekli görev yolluğu, tüm personellerin izin işlemleri, hastalık raporu alan personellerin hastalık raporlarının izne dönüştürülmesi işlemleri yapılmıştır.



5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümleri doğrultusunda 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamına giren personel ilişkin, emekli keseneği işlemleri online sistemde gönderilmiş, gerekli işlemler ve düzenlemeler yapılarak memurlar ile ilgili giriş-çıkış bildirimleri verilmektedir.

Fuarlar

İş hayatında fark yaratmak isteyen tüm öğrencilerimiz ve iş imkanı arayan tüm vatandaşlarımız için İŞKUR paydaşlarıyla işbirliği içerisinde Milli İstihdam Fuarı düzenlenmiştir. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi katkılarıyla düzenlenen Balıkesir İstihdam Fuarında 45'i özel sektör firması olmak üzere 51 kurum ve kuruluşun standı yer almıştır. Birçok vatandaşımızın iş sahibi olmasına aracılık edilmiştir.

İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

Tahakkuk İşlemleri

Belediyemiz çalışanları ile (başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, danışmanlar, memur, işçi ve sözleşmeli personel) stajyer öğrencilerin aylık maaşları ile ilgili tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Memur, işçi ve sözleşmeli personellerin sendika, lojman, icra, nafaka işlemlerine ilişkin ilgili Kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmış, kesinti yapılacak tutarlar maaşlarından kesilerek kurumların hesabına aktarılması sağlanmıştır.

Staj Çalışmaları

Belediyemizin muhtelif daire başkanlıklarında işyeri beceri eğitimi kapsamında staj yapmak üzere başvuran öğrencilerin gerekli işlemleri yapılarak ilgili daire başkanlıkları emrinde staj yapmaları için dağıtımları yapılmıştır.

Eğitim Şube Müdürlüğü

Hizmet İçi Eğitimler

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi personelinin sunduğu hizmetin verim ve kalitesini yükseltmek, görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerini arttırmak, yaptıkları görevlerin önemini ve hizmete uygunluğunun farkında olmalarını sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler yapılmaktadır.

No	Tarihi	Yeri	Konusu	Süresi	Eğitime Katılımcı Sayısı	Genel Değerlendirme Anket Notu
2019/1	14.01.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	8	94	4,05
	15.01.2019			8		
2019/2	29.01.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	2464 Sayılı Belediye Gelirleri, 6183 Sayılı Amme Alacakları usulü Kanunu ve Belediye Tahsilat Yönetmeliği	8	16	3,76
2019/3	25.02.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, Ek Özel Hizmet Tazminatları, Personel Kadro İşlemleri ve 6245 Sayılı Harcırah Kanunu	8	94	4,40
	26.02.2019			8		
2019/4	19.04.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	Resmi Yazışma Kuralları ve Arşiv Yönetmeliği	8	72	4,42
2019/5	25.04.2019	Karesi Toplantı Salonu Encümen Salonu	Yüksek Performanslı Takım Olmak Eğitimi	4	230	-
	06.05.2019			4		
2019/6	24.06.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	8	62	4,43
	25.06.2019			8		
2019/7	26.08.2019	Karesi Toplantı Salonu – Meclis Toplantı Salonu	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	-	139	4,01
	29.08.2019			-		
2019/8	25.09.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	Büyükşehir Belediye Mevzuatı ve Belediyelerin Yönetim Yapısı ve Organlar Arası İlişkiler	8	74	4,06
2019/9	08.10.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	Belediyelerde Kamu Zararı	8	77	4,09
2019/10	17.10.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	İş Sağlığı ve Güvenliği	8	79	4,33
2019/11	21.10.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	Zabıta Mevzuatı	8	81	4,60
	22.10.2019			8		
2019/12	31.10.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	Emlak Vergisi Kanunu	8	15	4,49
2019/13	19.11.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	İmar Kanunu ve Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği	8	69	4,53
	20.11.2019			8		
2019/5	25.04.2019	Karesi Toplantı Salonu Encümen Salonu	Yüksek Performanslı Takım Olmak Eğitimi	4	230	-
	06.05.2019			4		
2019/14	16.12.2019	Salih Tozan Kültür ve Sanat Merkezi	Kamu İhale Mevzuatı	8	78	4,28
	17.12.2019			8		
2019/15	25.12.2019	Meclis Toplantı Salonu	Protokol ve Nezaket Kuralları	8	140	4,80
	26.12.2019			8		

Genel Değerlendirme

- İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı kurumun hem örgütsel performansının hem de çalışanların bireysel performansının değerlendirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması konusunda ihtiyaç duyulan faaliyetleri doğru zamanda, doğru biçimde, doğru yöntemle gerçekleştirebilmesini amaçlar ve kurumda faaliyet gösteren tüm süreçlerin örgütün misyon ve vizyonuna uyumluluğu açısından gösterdiği başarı seviyesinin paydaşları nezdinde katkısı ve gelişme potansiyeli hakkında düzenli ve sistematik bilgi akışına fayda sağlamaktadır.
- Kurumun mevcut durumunun ölçülerek iyileştirilmesi ve geleceğe hazırlanması gibi temel amaçlarının yanı sıra, örgütün önemli bileşenlerinden olan çalışanların objektif kriterlerle ve hakkaniyetli bir biçimde değerlendirilmesi için İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığımız çeşitli çalışmalar yapmaktadır. Mevcut insan kaynaklarının yönetiminde maksimum fayda elde etmeyi amaçlayarak her kademede çalışanı sürece dâhil etmeyi hedefler ve Kurumsal performansın hedeflenen seviyelere ulaşması için her bir sürecin belirlenen göstergeler doğrultusunda ve uygun parametrelerle ölçülüp değerlendirilmesi gerekmektedir.
- Bu bağlamda Performans Değerlendirme süreci göz önüne alındığında; İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı olarak Kurum genelinde personel planlamasını en uygun şekilde yaparak mevzuatın uygulanmasında birliği sağlama konusunda gerekli çalışmaları yıl içerisinde başarı ile yürütmüştür. Kurum çalışanlarının özlük haklarının korunması ve geliştirilmesini sağlamak, Belediye personellerinin emeklilik iş ve işlemlerini gerçekleştirmek, kurum personel politikasının belirlenmesi ve uygulanmasına yardımcı olmak, koordinasyonu sağlamak, belediye personelinin pasaport alma taleplerine yönelik iş ve işlemlerini yapmak, Norm kadro esasları ve kurum ihtiyaçları doğrultusunda kadro iptal/ihdas işlemlerinin mecliste görüşülmesini sağlamak, Daire çalışanlarının yetki ve sorumluluğunda olan tüm iş ve işlemleri belirlenen hedefler doğrultusunda başarı ile gerçekleştirmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Büyükşehir Belediyesi İnsan Kaynaklarının kurum ilkelerine uygun olarak yönetilmesi ve optimum fayda sağlanması	H1. Belediye İnsan Kaynaklarının etkili ve verimli çalışmasını sağlamak	F1. Personel Temini, istihdamı, özlük hakların karşılanması, emeklilik iş ve işlemlerinin zamanında ve uygun şekilde yapılması, Bordro ve Tahakkuk İş ve İşlemlerinin Yapılması	PG1.1. Personel temini ve istihdamı PG1.2. Personelin Özlük Haklarının verilmesi (maaş hariç) PG1.3. Emeklilik iş ve işlemlerinin yapılması PG1.4. Maaş iş ve işlemlerinin yapılması	%100 %100 %100 %100	%100 %100 %100 %100	%100 %100 %100 %100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2019 yılı Performans Programında yer alan tüm performans hedef ve göstergelerine ulaşılmıştır.

İtfaiye Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin TURHAN
Daire Başkanı	Halil YILMAZ
Personel Durumu	645 Personel
Bağlı Birimler	1. Müdahale ve AFKOM Şube Müdürlüğü 2. Yangın Önleme Şube Müdürlüğü 3. İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	56.978.430,90 TL

Sunulan Hizmetler

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- Kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,
- Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda yardımcı olmak,
- Belediye sınırları içinde bulunan bina bacalarını belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek. Bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,
- Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak.



Faaliyet ve Proje Bilgileri

Mevzuat Çalışmaları

2019 yılında Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı 26.02.2019 tarih ve 247 Meclis Karar Nosu ile Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliği çıkarıldı.

Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı 19.02.2019 tarih ve 215 Meclis Karar Nosu ile İtfaiye Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde değişiklik yapıldı.

Yürütülen Projeler

2019 yılında Çıkarılan Gönüllü İtfaiyecilik Yönetmeliği kapsamında 12.07.2019 tarihinde tanıtım toplantısı gerçekleştirilmiş ve vatandaşlardan başvurular alınmaya başlanmıştır.

Yapılan toplantı ve sonrasında 550 vatandaş başvuru yapmış, 122 kişinin eğitimleri tamamlanmış ve diğer vatandaşlarımızın eğitimleri devam etmektedir.

İlimiz genelinde bulunan binaların müdahale planı çalışmaları başlatılarak 247 bina yerinde incelenmiş ve acil durumlara karşı müdahale planı hazırlanmıştır.

Temel Faaliyetler

► Araç Durumu

Daire Başkanlığımız; İlk Müdahale Aracı 38, Merdivenli Araç 46, Çok Maksatlı Müdahale Aracı 14, Hızlı Müdahale Aracı 21, Su İkmal Aracı 14, Hizmet Aracı 21, Köpük Kulesi 1, Orman Aracı 2, Kurtarma aracı 7, Kurtarma ve Rafting Botu 11, Jet ski 4 olmak üzere Toplam 179 araç ile görev yapmaktadır.

21 Grup Amirliği, 18 Müfreze olmak üzere toplam 39 istasyon ile hizmet verilmektedir.





Müdahale ve Afkom Şube Müdürlüğü

Yangınlar

Yıl içerisinde şehrimizde 5.129 adet yangın meydana gelmiş, bu yangınlar da tahmini 48.887.151,00 TL maddi zarar oluşmuştur. Meydana gelen yangınlarda 17 vatandaşımız hayatını kaybetmiş, 83 vatandaşımız yaralanmıştır. 17.044 hayvan telef olmuş, 37 hayvan yaralı olarak kurtarılmıştır.

Yangın Türü	Sayı	İlçe	Sayı
Ev Yangını	387	Merkez (Karesi - Altieylül)	816
Araç Yangını	304	Ayvalık	672
Baca Yangını	258	Balya	49
Dam Yangını	58	Bandırma	777
Orman Yangını	143	Bigadiç	134
Ot Yangını	1579	Burhaniye	486
Saman Yangını	45	Dursunbey	78
Anız Yangını	104	Edremit	683
Tebdir Amaçlı	86	Erdek	148
Elektrik Yangını	124	Gömeç	110
İşyeri Yangını	119	Gönen	206
Yangın Zannı	182	Havran	162
Asılsız İhbar	337	İvrindi	105
Diğer Yangınlar	152	Kepsut	74
Çöp Yangını	1144	Manyas	94
Çatı Yangını	79	Marmara	122
Bina Yangını	28	Savaştepe	104
		Sındırgı	163
		Susurluk	146
Toplam	5.129	Toplam	5.129

Yangın Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
250	285	406	285	328	602	676	640	620	431	317	289	5.129

Kurtarma

Yıl içerisinde şehrimizde 1.998 adet kurtarma olayı meydana gelmiş, bu olaylar da 22 vatandaşımız hayatını kaybetmiş, 617 vatandaşımız yaralı olarak kurtarılmıştır. 45 hayvan telef olmuş, 1.267 hayvan yaralı olarak kurtarılacak gerekli mercilere teslim edilmiştir.



İlçe	Sayı
Merkez (Karesi - Altieylül)	588
Ayvalık	162
Balya	10
Bandırma	439
Bigadiç	38
Burhaniye	175
Dursunbey	12
Edremit	195
Erdek	29
Gömeç	42
Gönen	87
Havran	37
İvrindi	19
Kepsut	11
Manyas	19
Marmara	32
Savaştepe	11
Sındırgı	46
Susurluk	46
Toplam	1.998

Kurtarma Olay Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
86	83	100	121	212	318	254	229	145	173	145	132	1.998

Trafik Kazası

Yıl içerisinde şehrimizde 552 adet trafik kazası meydana gelmiş, bu olaylar da 69 vatandaşımız hayatını kaybetmiş, 938 vatandaşımız yaralı olarak kurtarılmıştır. 1 hayvan telef olmuş, 1 hayvan yaralı olarak kurtarılacak gerekli mercilere teslim edilmiştir.



İlçe	Sayı
Merkez (Karesi - Altıeylül)	135
Ayvalık	36
Balya	8
Bandırma	68
Bigadiç	20
Burhaniye	28
Dursunbey	15
Edremit	40
Erdek	6
Gömeç	13
Gönen	34
Havran	20
İvrindi	20
Kepsut	13
Manyas	9
Marmara	1
Savaştepe	20
Sındırgı	20
Susurluk	46
Toplam	552

Trafik Kazası Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
33	38	41	43	33	63	63	61	54	41	40	42	552

Suda Arama Kurtarma

Yıl içerisinde şehrimizde 58 su altı ve su üstü arama kurtarma olayına müdahalede bulunulmuş, bu olaylar da 9 vatandaşımız hayatını kaybetmiş, 85 vatandaşımız yaralı olarak kurtarılacak gerekli mercilere teslim edilmiştir. 6 hayvan yaralı olarak kurtarılmıştır. (Sahil kısımlarında su altı temizliği yapılmıştır.)



İlçe	Sayı
Merkez (Karesi - Altıeylül)	1
Ayvalık	10
Balya	1
Bandırma	1
Bigadiç	0
Burhaniye	26
Dursunbey	1
Edremit	6
Erdek	4
Gömeç	0
Gönen	0
Havran	0
İvrindi	0
Kepsut	2
Manyas	2
Marmara	1
Savaştepe	0
Sındırgı	1
Susurluk	2
Toplam	58

Suda Arama Kurtarma Sayılarının Aylara Göre Dağılımı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
4	5	1	1	1	15	15	14	2	0	0	0	58



Su Baskını

Yıl içerisinde şehrimizde 333 su baskını olayında başkanlığımızca yaklaşık 5.338 ton suyun işyeri, konut, bodrum kat vb. yerlerden motopomp ve dalgıç pompalar ile tahliyesini sağlanmıştır.

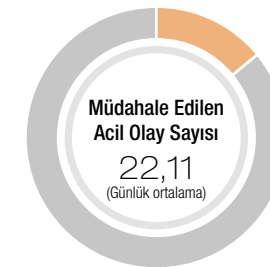


İlçe	Sayı
Merkez (Karesi - Altıeylül)	86
Ayvalık	38
Balya	0
Bandırma	14
Bigadiç	16
Burhaniye	9
Dursunbey	1
Edremit	33
Erdek	15
Gömeç	4
Gönen	12
Havran	5
İvrindi	18
Kepsut	4
Manyas	4
Marmara	1
Savaştepe	57
Sındırgı	2
Susurluk	14
Toplam	333



Değerlendirme

- 2019 yılı içinde Başkanlığımızca; yangın, kurtarma, trafik kazası, su baskını ve su altı ve su üstü arama kurtarma olaylarında müdahale edilen toplam acil olay sayısı 8.070 adettir.
- Hizmet faaliyetleri ile birlikte Başkanlığımızın yaptığı görev sayısı toplamda 11.916 adet olarak gerçekleşmiştir.
- Günlük ortalama müdahale edilen acil olay sayısı 22,11 olarak gerçekleşmiştir.
- Günlük ortalama müdahale edilen yangın sayısı ise 14,05 'dir.
- Günlük hizmet faaliyetleri ve acil olaylara müdahale ile birlikte toplam iş ortalaması günlük 32,64 olarak gerçekleşmiştir.
- Gelen ihbarlarda olay yerine ulaşım süresi ortalama 7 dakika 2 saniye'dir.
- 2018'e göre itfai olay sayısı 1.319 azalma göstermiştir (Bilinçlendirme ve farkındalık eğitimleri öne çıkmaktadır.).
- 2018'e göre itfai olaylara 57 saniye daha hızlı müdahale gerçekleşmiştir.



Bayrak ve Pankart Asımı - Baca Temizliği - Toza Karşı Sulama ve Su Nakli

- Yıl içerisinde şehrimizde 592 görevde toplam 1.390 adet pankartın asılması ve toplanması işi gerçekleşmiştir.
- 877 baca temizliği yapılmıştır.
- Şehrimiz ana arter ve yollarında, ihtiyaç halinde isteğe bağlı olarak 1.801 görevde yaklaşık 13.886 ton su ile hafriyat işlerinde toza karşı sulama yapılmıştır.

Müdahale Edilen Olayların Dağılımı

Yangın	Kurtarma	Trafik Kazası	Suda Arama Kurtarma	Su Baskını	Toplam
5.129	1.998	552	58	333	8.070



Yangın Önleme Şube Müdürlüğü

Yıl içerisinde şehrimizde Daire Başkanlığımıza 1.508 adet işyeri yangın yeterlilik belgesi için başvuru yapmış olup; 1.218 adet işyerine 2007/12937 ve 2009/27344 sayılı yönetmelik hükümleri çerçevesinde yangın yeterlilik belgesi düzenlenmiş, 269 işyeri yönetmelik hükümlerini yerine getirmedeği, 9 işyerine yangın yeterlilik belgesi gerekmediğinden evrak düzenlenmemiştir. Düzenlenen yangın yeterlilik belgelerinde toplam 1.052.526,91 TL gelir elde edilmiştir. 12 işyerinde gerekli önlemlerin alınması için bildirim yapılmış, işlemlerin tamamlanması beklenmektedir.

Yangın Yeterlilik Belgesi

Düzenlenen Belge	1.218
Gerektirmeyen Belge	9
Yönetmelik Hükümlerini Karşılamayan	269
İşlem Bekleyen Belge	12
Toplam	1.508

İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğü

Yıl içerisinde okul, özel işyeri, askeri ve sivil kamu kuruluşları ve hastaneler olmak üzere toplam 633 birimde teorik eğitim ve yangın söndürme konularını içeren, ortaklaşa yangın tatbikatlarına, 69.052 kişinin katılımı sağlanmıştır. Yapılan eğitimlerden 15.800,00 TL gelir elde edilmiştir.

Personel, Kendi itfaiye teşkilatı bulunan kurumlar bünyesindeki ve Temel İtfaiyecilik Eğitimi almak isteyen 129 birimde 299 kişiye, Daire Başkanlığımız Şehit İtfaiye Eri Kamil Çağlar Eğitim Merkezinde “Temel İtfaiyecilik Eğitimi” programını başarı ile tamamlamış kendilerine katılım belgeleri verilmiştir.

İtfaiye Mesleğinin Tanıtımı amaçlı 113 Kreş ve Anaokullarından 1.832 öğrenci öğretmenleri ile birlikte İtfaiyemize ziyarette bulunmuştur.

2019 yılı içerisinde İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğümüz ve Grup Amirliklerimiz tarafından toplam 71.183 kişiye eğitim verilmiş, tahliye tatbikatı gerçekleştirilmiştir.

İlköğretim 4. - 7. ve 8. - 11. Sınıf öğrencilerine “İtfaiye Mesleğinin Tanıtımı ve Yangın Halinde Yapılması Gerekenler” hakkında verilen eğitimler devam ettirilmektedir.

Personelimizin bireysel yeteneklerini geliştirmesi ve olaylarda daha etkin çalışabilmesi için Şehit İtfaiye Eri Kamil Çağlar Eğitim Merkezi ve çeşitli yerlerde teorik ve uygulamalı eğitimler yıl boyu devam etmiştir. Personele çeşitli zamanlarda eğitimler aldırılmıştır.

Eğitimlerden bazıları şunlardır;

- Periyodik Personel Eğitimi
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi
- Gümüş Cankurtaran Eğitimi

Eğitim Faaliyetleri

Eğitimin Verildiği Yer	Eğitim/Ziyaret Sayısı	Eğitime Katılan Kişi/Öğrenci Sayısı
Özel İşyerleri	50	1.765
Resmi Kurum ve Kuruluşlar	121	11.867
Okullar	4. Sınıf	110
	8. Sınıf	82
	7. Sınıf	43
	11. Sınıf	45
	Okul Eğitim	62
	Okul Tatbikat	81
	Kreş / Anaokulu	28
Ziyarete Gelen	Okul/Kreş Anaokulu	113
Öğrenci Yurdu	Özel	7
	Devlet	4
Temel İtfaiye Eğitimi	Sivil Şahıs	7
	Personel	122
Toplam	875	71.310





Genel Değerlendirme

- Gönüllü İtfaiyecilik projesi kapsamında 550 vatandaşımız başvuru yapmış olup, 122 kişinin eğitimleri tamamlanmış, diğer vatandaşlarımızın eğitimleri devam etmektedir.
- 7. ve 11. sınıf öğrencilerine “İtfaiyecilik Mesleğinin Tanıtımı ve Yangın Halinde Yapılması Gerekenler” hakkında eğitim verilmektedir. (Toplam 9.571 kişiye eğitim verilmiştir.)
- 1 Haziran – 30 Eylül tarihleri arası sahillerde cankurtaran hizmeti verildi.
- Yaz aylarında Burhaniye, Ayvalık ve Edremit plajlarında çocuklara yönelik eğitim ve eğlence amaçlı “Minik İtfaiyeciler Yarışıyor” parkuru kuruldu.
- İlimiz genelinde bulunan binaların Müdahale Planı çalışmaları başlatılmış, 247 bina yerinde incelenmiş ve acil durumlara karşı müdahale planları hazırlanmıştır.
- 2020-2024 stratejik planında yer aldığı üzere; son teknoloji, çok maksatlı yeni araçların ve çevre dostu yeni istasyonların teşkilatımıza kazandırılması hedeflenmektedir.
- Ayvalık Cunda Adası'na yeni itfaiye istasyonu açılmıştır.
- İtfai olaylara müdahaleyi daha etkin ve hızlı bir şekilde gerçekleştirebilmek adına Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) destekli harita altyapısı oluşturma çalışmalarına başlanmıştır.
- Kırsal mahallelerde bulunan tankerlerin Daire Başkanlığımız tarafından kontrolleri yapılarak faal halde tutulmaktadır.
- İlimiz genelinde bulunan hidrant ve su alma musluklarının düzenli olarak kontrolleri devam etmektedir.
- Kesintisiz Haberleşme Ağı Projesi kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte yapılan çalışmalar sayesinde Telsiz Altyapısı oluşturulmaktadır.
- 24-25 Eylül tarihlerinde Türkiye Afet Müdahale Planı Yerel Düzey Tatbikatı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı, AFAD, UMKE, 122 Acil, Emniyet, TRAC ve Arama Kurtarma Derneklerinden 307 kişinin katılımıyla, İl Afet ve Acil Durum Koordinasyon Kurulunun gözetiminde Şehit İtfaiye Eri Kamil ÇAĞLAR Eğitim Merkezinde gerçekleştirildi.
- İvrindi ilçemizde yeni itfaiye istasyonu inşaatı yapılmak üzere arsa tahsis işlemleri Emlak İstimlak Daire Başkanlığı ile birlikte çalışarak tamamlanmıştır.
- Hizmet kalitelerinin artırılmasını sağlamak üzere grup amirliklerimize bağlı istasyonlarımızda 8/5 çalışma düzeninden 24/48 çalışma düzenine geçilmesi çalışmaları devam etmekte olup 2019 yılı içerisinde İvrindi/Gökçeyazı, Marmara/Avşa, Karesi/Şamlı istasyonları 24 saat esasına göre hizmet vermeye başlamıştır. 2020 yılı içerisinde Merkez/Pamukçu, Marmara/Saraylar istasyonlarının da 24/48 sistemine entegre edilmesi hedeflenmektedir.
- İl Sağlık Bakanlığı envanterine kayıtlı 6 adet hizmet aracının bedelsiz hibesi sağlanmış, 2 adedi tescil işlemleri tamamlanarak faaliyete geçirilmiş ve 4 adedinin tescil işlemleri devam etmektedir.
- Dursunbey ilçesinde yeni itfaiye istasyonu inşaatı yapılmak üzere yer tespiti işlemleri tamamlanmış arsa tahsis işlemlerine başlanmıştır.

İtfaiye Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. İtfai olay zayıflatlarını azaltıp olaylara müdahalenin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak	H1. Olaylara daha hızlı ve etkin şekilde müdahale edebilmek	F1. Her türlü itfai olaya (yangın, kaza, karada ve suda kurtarma vb.) müdahale etmek	PG1.1. İtfai olaylara kısa sürede müdahale etmek	7 dakika	7,2 dakika	%97,22
			PG1.2. Olaylara sebep olan hususların tespit edilmesi	% 95 tespit	% 96,5 tespit	%101,5
		F2. Risk analizlerini hazırlayıp bunlarla ilgili önlemler almak	PG2. Yapılan risk analizleri sayısının artırılması ve güncel tutulması	30 adet	30 adet	%100
		F3. Afet ve acil durum planlarını güncellemek	PG3. Afet ve acil durum planları kapsamındaki binaların planlarını tamamlamak ve güncel tutmak	20 adet	20 adet	%100
A2. Yangınların önlenmesi için gerekli çalışmaları yürütmek	H2. Gerekli denetimlerin yapılarak yangına karşı önlemlerin alınmasını sağlamak	F1. Binaların yangından korunması hakkında yönetmelik hükümlerince binalarda alınan yangın güvenlik önlemlerini değerlendirerek raporlandırmak, kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimlerine görüş vermek	PG1. Süratle talebe cevap vermek	2 gün	2 gün	%100
		F2. Hali hazırda bulunan binaların kullanım sınıflarına göre denetimini sağlamak	PG2. Denetlenen bina sayısı	450 adet	1500 adet	%333,33
A3. Belediye İtfaiye personeline ve hemşerilere itfai olaylar ile ilgili eğitim vermek	H3. İtfaiye teşkilatının kapasitesini arttırmak ve hemşerilerimizi itfai olaylara karşı bilinçlendirmek	F1. İtfaiye personelinin periyodik eğitimlerini takip etmek ve yaptırmak	PG1. Eğitim verilen personel sayısı	400 personel	410 personel	%102,5
		F2. Okul, işyeri, kamu kurumlarına ve vatandaşlara eğitim vermek	PG2. Eğitim verilen vatandaş sayısı	60.000 kişi	71.183 kişi	%118,63
A4. Belediye hizmetlerinin aksaksız devamını sağlamak	H4. Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak için gereken tüm tedbirleri zamanında almak	F1. Periyodik muayenelerin yapılması	PG1. Muayene esnasında gerekli görülen çok tehlikeli grubun diğerlerinin laboratuvar tahlilleri yapılmaktadır. Meslek hastalığı olan çalışanların tespitleri yapılarak sağlık kuruluşlarına yönlendirilmektedir	%100	%47,8	%47,8

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A4. Belediye hizmetlerinin aksaksız devamını sağlamak	H4. Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak için gereken tüm tedbirleri zamanında almak	F2. İSG Eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması	PG2. İSG eğitimleri işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı tarafından verilecektir. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İlgili Yönetmelikler Kapsamında Sağlık Gözetimlerinin yapılarak eksikliklerin giderilmesi ve personelin eğitilmesi sağlanmaktadır	%100	%100	%100
		F3. Hizmet binalarının risk analizlerinin yapılması	PG3. İşyeri Güvenliği ve İş Sağlığı Kapsamındaki hizmet binalarının risk analizlerinin yaptırılması	%100	%100	%100
		F4. Çok tehlikeli grupta çalışan personelin laboratuvar tahlillerinin yapılması	PG4. Bu tahliller mobil araç ile düzenli olarak yapılması	%100	311 Kişi	%51,83

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.G1.1. İlimiz topraklarının geniş, kırsal mahallelerimizin uzak olması ortalamayı tutturma hususunda güçlük yaratmıştır. İtfai olaylara kısa sürede müdahale edebilmek için çalışmalarımız devam etmektedir.

A1.H1.F1.PG1.2. Personele verilen eğitimler sayesinde olaylara sebep olan hususların tespit oranında artış gözlemlenmiştir.

A2.H2.F2.PG2. Taleplerin fazla olması ve personellerimizin etkin çalışmaları sayesinde daha fazla binanın denetimi sağlanmıştır.

A3.H3.F1.PG1. Personel eğitimleri planlananın üstünde gerçekleşmiştir.

A3.H3.F2.PG2. Eğitim talepleri fazla olduğu için ve Gönüllü itfaiyecilik projesi dahilinde vatandaşa verilen eğitimlerimizde artış gözlemlenmiştir.

A4.H4.F1.PG1. Periyodik muayenelerin devlet hastaneleri tarafından yapılması kararlaştırılmış olup Personel A.Ş. personellerinin muayeneleri yapılmış, İl Sağlık Müdürlüğü ile mütabakata varılma aşamasında olduğu için diğer personellerin muayeneleri tamamlanamamıştır.

A4.H4.F4.PG4. İl Sağlık Müdürlüğü ile mütabakata varılma aşamasında olduğu için personellerin tahlilleri yapılamamıştır.

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı

Hüseyin DENİZ

Daire Başkanı

Nüket SENCER

Personel Durumu

10 Personel

Bağlı Birimler

- İdari İşler Şube Müdürlüğü
- Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü
- Şirket, İştirak ve İşletmeler Koordinasyon Şube Müdürlüğü

2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)

156.923,32 TL



Sunulan Hizmetler

- ▶ Geçmiş yıllardan yapılan borçlanmaları inceleyerek, 6 aylık, 1 yıllık ve 5 yıllık öngörüler ile Belediyenin mali kaynak ihtiyaçlarını belirlemek.
- ▶ Borçlanmadaki yıllık yasal sınırları gözetmek, yıllık kaynak ihtiyaçlarının bu sınırı aşmamasını, bu amaçla gereken tedbirlerin alınmasını sağlamak.
- ▶ Kaynak araştırmaları yapmak.
- ▶ Kaynak araştırmaları sonucunda gerçekçi veriye dayalı potansiyel kaynakları belirlemek.
- ▶ Kimin hangi kaynakları elde etmek üzere ne zaman ve nasıl çalışacağına, kiminle koordinasyon ve işbirliği içinde olacağına dair bir yol haritası olmak üzere; "Kaynak Geliştirme Eylem Planı" geliştirmek ve uygulamaya koymak.
- ▶ Kaynakların elde edilme sürecine dair iş ve işlemleri (Meclis Kararı, Anlaşma, Protokol) uygun şekilde belgelendirmek.
- ▶ Belediye şirketleri ile ilgili işler kapsamında belediyenin genel kurullarda temsilini sağlamak.
- ▶ Belediye işletmelerinin uygun şekilde işletilmesini denetlemek, kontrol etmek.
- ▶ Belediye ile bağlı kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamak, şirket iştirak ve işletmeler Dış Denetim ve Koordinasyon kuruluna sekreteryaya hizmeti sunmak.
- ▶ Şirket kurma ihtiyaçlarını belirlemek ve şirket kurma çalışmalarını yürütmek/ Belediye işletmelerinin mali raporlarını belirli dönemlerde konsolide etmek.

Mevzuat Çalışmaları

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı, Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın 23.07.2019 tarih ve 651 sayılı Meclis Kararı gereğince kurulmuş olup 23.07.2019 tarih ve 656 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilen Görev ve Çalışma Yönetmeliği'ne göre çalışmaktadır.

Kaynak Geliştirme Şube Müdürlüğü

- ▶ İl genelinde turizmi geliştirmek için, alternatif turizm çeşitliliği ile ilgili Türkiye Seyahat Acenteleri Birliği (TÜRSAB) Doğa Komitesi ile görüşmeler yapıldı. Bu görüşmeler sonucunda bahar aylarında belirli rotalar oluşturularak demo geziler yapılmasına karar verildi.
- ▶ Şehrimizde yenilenebilir sürdürülebilir enerji kaynaklarının kullanımının geliştirilerek, Belediyemizin elektrik tüketimini karşılayabilmek amacıyla Dursunbey ilçemizde örneği bulunan "Güneş Enerji Tesislerini" yerinde inceleme yapılarak istişarelerde bulunuldu.
- ▶ GES Projeleri hakkında Güney Marmara Kalkınma Ajansı ile görüşmelerde bulunuldu, ayrıca konu hakkında diğer daire başkanlıklarımız ile koordinasyon toplantıları yapıldı. Güneş Enerji Sistemlerinin kurulmasıyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- ▶ Şehir gelişimi için yeni özelleşmiş mekânlar ve ölçekli projeler ile yeni yatırımlar için Merkez İlçeler, Bandırma, Erdek ve Ayvalık ilçelerinde incelemeler yapıldı.

- ▶ Edincik ve Ayvalık ilçelerinde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan yerlerde incelemeler yapılarak, projeler geliştirildi ve proje çalışmaları devam etmektedir.
- ▶ Kaynak araştırmaları sonucunda gerçekçi veriye dayalı potansiyel kaynakları belirlemek amacıyla durak, ilan, reklam ve tabela çalışmalarının saha aşamaları tamamlanmış olup raporlama çalışmaları devam etmektedir.

Şirket, İştirak ve İşletmeler Koordinasyon Şube Müdürlüğü

- ▶ Şirket İştirak ve İşletmelerinin Belediye ile koordinasyonunu sağlamak amacıyla şirket yöneticileri ile tanışma toplantıları yapılarak Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığının kurum amacı anlatıldı.
- ▶ İştiraklerde mali birlik, bütünlük ve düzeninin sağlanması amacıyla, şirket Mali Müşavirleri ile toplantılar yapıldı.

Belediyemiz Şirket, İştirak ve İşletmeleri

Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş. (BATAŞ)

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
28.04.2016	4.000.000,00 TL	%100 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi	Kesirven Mahallesi Akçakaya Sokak No: 437/1A Altıeylül-BALIKESİR
Faaliyetler	Balıkesir ve Bandırma Yaş Sebze ve Meyve Hali işletmeciliği ve Ana Sözleşmede yazılı diğer hususlar		

Balıkesir – Pamukçu Termal Turizm ve Ticaret A.Ş. (BALPAŞ)

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
24.04.1990	1.001,00 TL	%80,81 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi	Ege Mahallesi Kalaycılar Sokak No:15/K-L Karesi-BALIKESİR
Faaliyetler	Ana Faaliyet Alanı; Termal Turizm İşletmeciliğidir. Bunun yanı sıra T.C. Orman ve Su İşleri Bakanlığı 3. Bölge Müdürlüğü – Balıkesir Şube Müdürlüğü'nden ihale yoluyla kiraladığı Bursa yolu 10. Km'de bulunan Değirmen Boğazı Tabiat Parkı - Günöbirlük Kullanım Alanı, Kapı Girişi, 5 Adet Satış Standı, Genel Saha Temizliği ve Güvenliği Hizmetlerinin İşletmeciliği ve ayrıca Orman ve Su İşleri Bakanlığı Balıkesir Orman Bölge Müdürlüğü - Balıkesir Orman İşletme Müdürlüğü'nden 25.04.2014 tarihinde ihale yoluyla kiraladığı; Değirmen Boğazı Kent Ormanı İşletmeciliği ve Genel Saha Temizliği İşlerinin işletmeciliğini de yapmaktadır.		

**Personel A.Ş.**

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
28.03.2018	150.000,00 TL	%100 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi	Bahçelievler Mah. Atatürk Cad. No:2/1E Altıeylül-BALIKESİR
Faaliyetler	Personel Çalıştırma		

Balıkesir Gayrimenkul Yatırım ve Gıda A.Ş. (BAGYAŞ)

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
27.01.2015	6.500.000,00 TL 72.900.000,00 TL	%99,80 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi	Gaziosmanpaşa Mah. Organize Sanayi Bölgesi 17. Cadde No: 10/A Altıeylül-BALIKESİR
Faaliyetler	Ekmek Fırın İşletmeciliği, Sosyal Tesis İşletmeciliği, Hafriyat, Kömür Dağıtım ve Ana Sözleşmede yazılı diğer hususlar.		

Balıkesir Otopark İşletmeleri Ticaret Ltd.Şti. (BALPARK)

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
05.02.2010	350.000,00 TL	%100 BAGYAŞ	Karesi AVM Ege Mah. Altay Cad. Kalaycılar Sokak D/16,D/17,D/18 Karesi-BALIKESİR
Faaliyetler	Otopark işletmeciliğidir. Şirket işletmeciliği 9 ilçede faaliyet göstermektedir.		

Balıkesir Toplu Konut A.Ş. (BALTOK)

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
30.01.2015	12.648.709,00 TL (BAGYAŞ)	%100 BAGYAŞ	Atatürk Mahallesi Bandırma Caddesi Kurtdereli Sokak No:9A Karesi-BALIKESİR
Faaliyetler	Karesi 2. Kayabey mahallesinde 8740/2 8741/1 8744/1 ada parselinde Yeni Karesi Konutlarında toplam 1334 daire okul, cami, sosyal tesis ve ticari bina inşası devam etmektedir. Şirketimizin 2. Kayabey mahallesinde parseller üzerinde ve Bandırma bölgesinde arazileri olup proje çalışmaları devam etmektedir.		

Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş. (BTT)

Kuruluş Tarihi	Kuruluş Sermayesi	Hisse oranı	Adres
27.01.2015	1.000.000,00 TL	%100 BAGYAŞ	Paşaalı Mah. Terminal Cad. Şehirlerarası Otobüs Terminali Kat:2 240-251 Karesi-BALIKESİR
Faaliyetler	Karayolu yolcu taşımacılığı, denizyolu araç taşımacılığı, Elektronik Ücret Toplama Faaliyetleri ve BALKART Gişe faaliyetleri		

Mutlular Enerji Tic.Ltd.Şti

13.08.2015-709 sayılı meclis kararı ile 29/03/2017 tarihinde beheri 1.000,00 TL değerinde 600 adet payın hibe edilmesi ile ortak olunmuştur.

- Sermayesi : 12.000.000,00 TL
- Hisse Oranı : %5

Aksa Balgaz

%10 yasadaki kaynaklanan ortaklığımız bulunan ilimiz doğalgaz dağıtım faaliyetlerini yürüten şirkettir.

- Kuruluş Tarihi : 2004
- Sermayesi : 21.000.000,00 TL

Balıkesir Gaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret A.Ş.

- Kuruluş Tarihi : 1997
- Sermayesi : 50.000,00TL
- Hisse Oranı : %24,32

Balıkesir Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş.

- Hisse Oranı : %27,60

Teknopark Balıkesir Üniversitesi bünyesinde.

Bütçe İçi İşletmelerimiz

- Balıkesir Büyükşehir Akaryakıt Ürünleri Satışı ve Sosyal Tesis İşletmesi
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İktisadi, Sosyal, Kültürel, Spor ve Tarım Ürünleri İşletmesi

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. İlimizin geleceğine yönelik stratejik amaç ve hedefler belirleyerek, kurum stratejik planını hazırlamak, izlemesini, değerlendirmesini yaparak, sonuçları hakkında gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak ve raporlar düzenlemek, performans esaslı bütçeleme sisteminin diğer unsurları performans programı ve faaliyet raporunu hazırlamak, iç kontrol sistemini kurarak takibini sağlamak, idarenin kurumsal gelişimine katkıda bulunup, yatırım programını hazırlayarak izlemek ve sonuçlarını raporlamak.	H3. Belediyemiz ve Belediyemiz'in iştiraki ve hissedarı olduğu Şirket, İştirak ve Bütçe İçi İşletmelerin karlılık ve verimlilik esasına göre idaresi, planlanması ve işletilmesini sağlamak.	F1. Daha etkin şekilde yönetilmesi için takibi yapılan Şirket ve İştirak ve Bütçe İçi İşletme	PG1. Daha etkin şekilde yönetilmesi için takibi yapılan Şirket ve İştirak ve Bütçe İçi İşletme Sayısı	14 Adet	14 Adet	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2019 yılı Performans Programında yer alan tüm performans hedef ve göstergelerine ulaşılmıştır.

Kent Estetiği Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin TURHAN
Daire Başkanı	Fatih DOĞAN
Personel Durumu	466 Personel
Bağlı Birimler	1. Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü 2. Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü 3. İdari İşler Şube Müdürlüğü 4. Enerji ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	114.803.600,61 TL

Sunulan Hizmetler

- ▶ Kesin kabul işlemleri tamamlanmış ve halkın ücretsiz kullanımına açık Büyükşehir Belediyemize ait yada sorumluluğu Belediyemize verilen park, bahçe, meydan, spor tesisi, yaya yolu, tarihi ören yerlerini;
 - Tesis etmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak.
 - Genel aydınlatma kapsamında değerlendirilmesi için il aydınlatma komisyonuna sevk etmek, komisyonca uygun görülmesi halinde bağlantı anlaşmasını hazırlamak.
- ▶ Belediyemiz Sorumluluğundaki Genel aydınlatma aboneliklerinin giderlerinin takip ve kontrolü kapsamında,
 - Dağıtım şirketi tarafından düzenlenen güç bilgileri tablosunu ve faturaları onaylamak.
 - Onaya sunulan faturalardan, itiraz konusu olanları dağıtım şirketine bildirmek.
- ▶ İl aydınlatma komisyonuna, Belediyemiz bünyesinden 2 üye görevlendirmek.
- ▶ Belediyemize ait elektrik aboneliklerinde, kompanzasyon sistemi olan abonelerin, kompanzasyon pano ve sistemlerinin takip, tadilat ve kontrolünü yapmak.
- ▶ Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen veya belediyemiz tarafından desteklenen program, tören vb. topluluklara, belediyemize ait seyyar jeneratörlerin sınırınca ve yeterliliğince seyyar enerji temin etmek.
- ▶ Ağaçlandırma sahaları düzenlemek, ağaçlandırma yapmak, ağaç budama bakım ve nakilleri ile bitki hastalık ve zararlılarıyla mücadele etmek.
- ▶ Valilik ile koordinasyon halinde çalışarak Şehitliklerin peyzajını yapmak.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarında bulunan spor alanları, çocuk parkları, refüj, meydan, alt üst geçit, yaya yolları ve sahil peyzaj alanlarının düzenlemelerini yapmak.
- ▶ İhtiyaç durumuna göre atıl vaziyette olan kavşak, köprü kenarları, park vb. alanları tespit ederek yeşil alan veya park olarak düzenlemek.
- ▶ Resmi kurum bahçelerinin ihtiyaç kapsamında düzenleme ve bakımını yapmak.
- ▶ Daire Başkanlığımız sorumluluğundaki alanların düzenli olarak bakım ve onarımını yapmak, engelli erişimini ve kullanıma uygun olmasını sağlamak.
- ▶ İhtiyaç duyulan alanlara kent mobilyaları temin etmek, mevcut olanların bakım ve onarımını yapmak.
- ▶ Büyükşehir belediyemizce yapılan kutlama, tören, kültürel ve sosyal etkinlik gibi benzeri faaliyetlerde Daire Başkanlığımız görev tanımı kapsamında destek olmak.
- ▶ Kış aylarında Fen İşleri Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda karla mücadele çalışmalarına destek olmak.
- ▶ Kentsel mekanları iyileştirmeye yönelik ARGE çalışmaları yürütmek.
- ▶ Yeşil alan, park, rekreasyon alanları, meydan vb. kentsel mekanlarda avan projeler hazırlamak veya hazırlatmak.
- ▶ Hazırlanan projeler ile ilgili diğer Daire Başkanlıkları, kurum ve kuruluşlar ile koordineli olarak çalışmak ve projelerin yatırım programına dahil edilmesini sağlamak.
- ▶ Kentte bulunan veya bulunması planlanan rekreasyon alanlarının tespiti için İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ve diğer kurumlarla iş birliği yapmak.
- ▶ Yer seçim belgesi verilecek olan elektronik haberleşme istasyonlarının kent yapı ve estetiğine uygunluğu hakkında görüş oluşturmak.
- ▶ Vatandaş ve resmi kurumlardan gelen talep ve şikâyetlere cevap vermek, yapılan hizmetlerin sosyal medyada bilgilendirme paylaşımları yapılmasını sağlamak.
- ▶ Daire Başkanlığımız personellerince yerine getirilen hizmetlerin İSG kuralları çerçevesinde yapılmasını sağlamak.
- ▶ Hizmet araçlarının verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.
- ▶ Daire Başkanlığımızın envanter kayıtlarını tutmak (demirbaş), bütçenin kontrolünü sağlamak.
- ▶ Daire Başkanlığımız personellerinin talep etmiş olduğu veya mesleki açıdan alması gereken eğitimlerin verilmesini sağlamak.
- ▶ Yapılan hizmet ve faaliyetleri raporlaştırarak üst yönetime iletmek. (Sunum, brifing, faaliyet ve yatırım izleme raporları)
- ▶ Daire Başkanlığımız Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde belirtilen diğer iş ve işlemleri yapmak.

Mevzuat Çalışmaları

Kent Estetiği Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde 28.05.2019 tarihli ve 424 sayılı Meclis Kararı ile değişiklik yapılmıştır.

Proje Bilgileri

- ▶ Çay Deresi 80.176 m² Rekreasyon Alanı 2. Etap Yapım İş: Alanda her yaştan insanın şehir merkezinden çıkmadan spor yapıp ve dinlenebileceği, rahatlıkla gezebileceği ve alışveriş yapabileceği yeşil alanlardan oluşan park alanı amacıyla yapılmıştır. İşin süresi 638 takvim günü olup, 07.06.2018 tarihinde iş başlamış, 08.03.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Proje statüsü ulusaldır. Proje ortağı bulunmamaktadır. Proje desteği İller Bankası (Kredi) ile gerçekleştirilmiştir.
- ▶ Çamlık Tepesi 261.827 m² Rekreasyon Alanı Yapım İş: Rekreasyon alanı projemizde alışveriş sokakları, mesire alanları ve dinlenme alanları, spor alanları, yürüyüş parkurları ile gelen ziyaretçilerin tüm günlerini burada geçirebilmeleri hedeflenmiştir. İşin süresi 935 takvim günü olup, 10.02.2017 tarihinde iş başlamış, 07.08.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Proje statüsü ulusaldır. Proje ortağı bulunmamaktadır. Proje desteği İller Bankası (Kredi) ile gerçekleştirilmiştir.

Kentsel Tasarım Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- ▶ Çamlık Tepesi 261.827 m² Rekreasyon Alanı Yapım İş: Karesi İlçesi, Kızpınarı Mahallesi, Çamlık Tepesi mevkiinde 261.827 m² Rekreasyon Alanı dahilinde 3.480 m² cami, 10.555 m² kiralanabilir alan, 38,20 m yükseklikte hilal minare, 520 m² idari bina, 2.000 m² itfaiye, 3.400 m² kütüphane, 905 m² restoran, 10.000 m² kent tarihi sokağı, 124.000 m² yeşil alan, 128.000 m² yürüyüş yolları, 2.791 adet ağaç dikimi, 72.383 adet çalı dikim imalatları tamamlanmıştır.





- Bandırma 17 Eylül Üniversitesi Stadı Üzeri Branda Kaplanması İşi
Bandırma 17 Eylül Üniversitesi'nde bulunan mevcut halı saha üzerine branda kaplama işine yönelik projelendirme ve yapım imalatları tamamlanmıştır.
- Havran Millet Bahçesi Yapım İşi
Millet Bahçeleri kapsamında, 21.000 m² park alanında projelendirme ve yapımaya yönelik imalatlar tamamlanmıştır.
- Savaştepe Millet Bahçesi Yapım İşi
Millet Bahçeleri kapsamında, ilimiz, Savaştepe İlçesinde 19.695 m² alanda projelendirme ve yapımaya yönelik imalatlar tamamlanmıştır.
- Kepsut Millet Bahçesi Yapım İşi
Millet Bahçeleri kapsamında, ilimiz, Kepsut İlçesinde 6.363 m² alanda projelendirme ve yapımaya yönelik imalatlar tamamlanmıştır.
- Avşa Yiğitler Parkı, Erdek Tatlısu Sahili, Edremit Kültür Merkezi Bahçesi, Edremit/Altinkum Sahili, Bandırma Sahili, Burhaniye Öğretmenler Plajı, Erdek/Karşıyaka Sahili, Ayvalık Maliye Kampı Alanı, Ayvalık/Sarımsaklı Plajı, Sındırgı Millet Bahçesi
Sayısallaştırma ve envanter çalışmaları, avan proje çalışmaları tamamlanmıştır.
- Çay Deresi Rekreasyon Alanı 2. Etap Yapım İşi
Altıeylül İlçesi, Gümüşçeşme Mahallesi, Çay Deresi Mevkii'nde 1. etabı tamamlanmış olan rekreasyon alanının 2. etabında 16 adet yeme içme birimi, 44 adet mağaza, 8 salonlu sinema binasından oluşan 20.600 m² kiralanabilir alan, 48.000 m² yeşil alan ve ticari dolaşım alanlarına sert zemin imalatları tamamlanmıştır.



Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü

Park Yapımı Faaliyetleri

- Gönen İlçesi Gebeçınar Mahallesi
- İvrindi İlçesi Korucu Mahallesi
- Marmara İlçesi Avşa Adası Deniz Mahallesi Değirmenardı Mevkii
- Altıeylül İlçesi Ovaköy Mahallesi Kuran Kursu Bahçesi
- Bigadiç İlçesi Kuyu Mahallesi'ne Çocuk Parkı
- Savaştepe İlçesi Sarıbeyler Mahallesi
- Gömeç İlçesi Derkent Sitesi Sahil Boyu
- Kepsut İlçesi Camiatik Mahallesi (Sedde Parkı)
- Edremit İlçesi Avcılar Mahallesi
- Karesi İlçesi Kızpınar Mahallesi
- Savaştepe İlçesi Millet Bahçesi
- Karesi İlçesine Sadık Dostlar Parkı
- Marmara Adası Deniz Mah. Maviköy Mevkii
- Havran İlçesi Millet Bahçesi
- İvrindi İlçesi Sofular Mahallesi Çocuk Parkı
- İvrindi İlçesi Kirazören Mahallesi'ne Çocuk Parkı
- İvrindi Değermenbaşı Mahallesi
- Edremit İlçesi Güre Mahallesi
- Edremit İlçesi Altınoluk Mahallesi Palmiye Siteleri Önü Park Yapımı
- Erdek İlçesi 9. Filo Komutanlığı Bahçesi
- Edremit İlçesi Altınoluk Narlı Şirinevler Sitesi Önü
- Karesi İlçesi Paşaaalanı Mahallesi'nde Bulunan Polis Lojmanları Bahçesi

Oyun Grubu ve Kent Mobilyası Kurulum Faaliyetleri

- Altıeylül İlçesi Hatice Fahriye Eğinlioğlu İlkokulu Bahçesi zemin oyun alanı boyama çalışması yapılmıştır.
- Dursunbey Belediyesi'ne oyun grubu, kauçuk parke ve kent mobilyaları verilmiştir.
- Bandırma İlçesi Şehit Mehmet Kutlu Parkı'ndaki oyun grupları yenilenmiştir.
- Bigadiç İlçesi Emek Mahallesi Taşıyıcılar Parkı'na oyun grubu kurulmuştur.
- Kepsut İlçesi Kültür Merkezi bahçe düzenlemesi ve oyun grubu kurulumu yapılmıştır.
- Gömeç İlçesi Karaağaç Artur Kavşağı yanında bulunan alana açık alan spor aletleri kurulumu yapılmıştır.
- Kepsut İlçesi Keçidere İlkokulu bahçesine çocuk oyun grubu kurulmuştur.
- Burhaniye İlçesi Melih Pabuçcuoğlu Parkı'na oyun grubu ve açık alan spor aletleri montajı yapılmıştır.
- Karesi İlçesi Albay Tayyar Nuran Oğuz İlkokulu bahçesi zemin oyun alanı boyama çalışması yapılmıştır.
- Karesi İlçesi Ercan Kıvrak İlkokulu bahçesi zemin oyun alanı boyaması yapılmıştır.
- Sındırgı Belediyesi'ne park yapımında kullanılmak üzere oyun grubu verilmiştir.
- Gönen İlçesi Buğdaylı Mahallesi'ne açık alan spor aletleri kurulumu yapılmıştır.



- Karesi İlçesi Ali Hikmet Paşa İlkokulu bahçe zeminine oyun alanı boyaması yapılmıştır.
- Karesi İlçesi Adnan Menderes Mahallesi'nde bulunan Askeri Lojmanlar içindeki oyun grubu zemini kauçuk parke döşemesi yapılmıştır.
- Edremit İlçesi Altınoluk Orman İşletme Şefliği Lojmanları bahçesine oyun grubu kurulmuştur.
- Avşa Adası Yiğitler Mahallesi Altinkum yoluna park ve açık alan spor aletleri kurulumu yapılmıştır.
- Karesi İlçesi Ali Hikmet Paşa İlkokulu bahçesine çocuk parkı ve oyun alanı yapılmıştır.
- İvrindi İlçesi Kurtuluş Mahallesi Kaymakam Salih Zeki Köseoğlu Sokağı'na oyun grubu kurulumu ve açık alan spor aletleri montajı yapılmıştır.
- İvrindi İlçesi Yatılı Kız Kuran Kursu bahçesine açık alan spor aletleri kurulumu yapılmıştır.
- Karesi İlçesi Sırrı Yırcalı Anadolu Lisesi bahçe düzenlemesi, açık alan spor aletleri kurulumu ve spor sahası yapılmıştır.
- Vasıf Çınar Caddesi'nde bulunan üst geçidin zemin kaplaması yenilenmiştir.
- Polis Meslek Yüksek Okulu bahçesine açık alan spor aletleri kurulumu yapılmıştır.
- Sındırgı Belediyesi'ne park yapımı için oyun grubu ve açık alan spor aletleri verilmiştir.
- Susurluk Belediyesi'ne park yapımı için oyun grubu verilmiştir.
- Burhaniye Belediyesi'ne park yapımı için oyun grubu verilmiştir.
- Ayvalık Belediyesi'ne park yapımı için oyun grubu ve açık alan spor aletleri verilmiştir.



Peyzaj Çalışmaları

- Burhaniye İlçesi Terminal Kavşağı
- Ayvalık İlçesi Katı Aktarma İstasyonu bahçesi
- Altieylül İlçesi Cengiz Topel Caddesi'ne yapılan köprü altı kavşağı
- Burhaniye İlçesi orta refüj
- Sındırgı İlçesi çevre yolu kavşağı
- Karesi İlçesi Çamlık Tepesi
- Eski Kepsut Caddesi üzerinde yeni yapılan kavşak
- Altieylül İlçesi Burhan Erdayı İlkokulu bahçesi
- Bandırma İlçesi Edincik Fen İşleri Daire Başkanlığı Şantiyesi
- Ayvalık İlçesi Kredi Yurtlar Kurumu Kız Öğrenci Yurdu bahçesi
- Altieylül İlçesi Organize Sanayi Bölgesi Camii bahçesi
- Burhaniye İlçesi Emine Akel Anaokulu bahçesi
- Susurluk İlçesi Göbel Mahallesi'nde düğün salonu yanı otoparkı
- Şehit Turgut Solak Fen Lisesi bahçesi
- Bandırma İlçesi Şehit Mehmet Göneng Anadolu Lisesi
- Bandırma İlçesi Ali Öztaylan İmam Hatip Lisesi bahçe düzenlemesi ve spor sahası yapılmıştır.
- Karesi İlçesi Üçpınar Mahallesi 17 Nolu Aile Sağlığı Merkezi önünde düzenleme çalışması yapılmıştır.
- Bandırma Kaymakamlığı bahçesinde yeşil alan düzenleme çalışması yapılmıştır.
- Havran-Balıkesir arası ve sanayi karşısi orta refüj ve kavşak düzenleme çalışması yapılmıştır.
- Havran İlçesi Hak-İş Hizmet-İş Sendikası Koca Seyit İlkokulu bahçe düzenlemesi yapılmıştır.
- Şehit Astsubay Cemil Erkek Ortaokulu bahçesi spor sahası yapımı ve bahçe düzenlemesi yapılmıştır.
- Karesi İlçesi İl Özel İdare Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi'nin bahçe düzenlemesi yapılmıştır.
- Savaştepe İlçesi Çevre Yolu Kavşağı ve refüjü
- Burhaniye İlçesi Devlet Hastanesi Kavşağı



Genel olarak;

- Muhtelif ilçelerimizde bordür boyama faaliyetleri; 242.122 metre bordür boyaması yapılmıştır.
- 1.452.784 m² yeşil alanın bakımı yapılmıştır.
- Yazlık ve kışlık toplam 545.848 adet çiçek ekimi yapılmıştır.
- Toplam 73.456 adet çalı ekimi yapılmıştır.
- Toplam 4.865 adet ağaç dikimi yapılmıştır.
- 10.000 adet fidan dikilmiştir.
- Toplam 540.400 m² çim ekimi yapılmıştır.

- 41 adet oyun gurubu kurulmuştur.
- 30 adet resmi kurum bahçesi düzenleme ve bakım çalışması yapılmıştır. (Cami, Okul, Resmi kurum bahçesi bakım ve düzenleme)
- 14 adet yeşil alan düzenleme çalışması yapılmıştır (köprü zemin düzenlemesi, park alanı düzenlemesi, kavşak ve refüj çalışması).
- Spor yapılabilecek alanlar oluşturulması için 21 adet açık alan spor aleti, 9 adet spor sahası yapılmıştır.
- 2.332 adet kent mobilyaları kurulumu yapılmıştır.





Enerji ve Aydınlatma Şube Müdürlüğü

Aydınlatma Faaliyetleri

- ▶ Edremit İlçesi Güre Mahallesi Sahil Bandı
- ▶ Edremit İlçesi Güre Mahallesi Parkı
- ▶ Havran İlçesi Millet Bahçesi (Kavaklı Park)
- ▶ Savaştepe İlçesi Millet Bahçesi (Mesire Alanı)
- ▶ Savaştepe İlçesi Sıtkı Akay ve Tıbbiyeli Hikmet Parkı
- ▶ Ayvalık İlçesi Altınova Şehitler Parkı
- ▶ Gönen İlçesi Hüseyin Duman Parkı
- ▶ Kepsut İlçesi Sedde Boyu Parkı
- ▶ Edremit İlçesi Narlı Mahallesi Parkı
- ▶ Karesi İlçesi 1. Sakarya Mahallesi dere üstünde bulunan alan
- ▶ Karesi İlçesi Kızpınar Mahallesi Edremit Caddesinde bulunan park
- ▶ İvrindi İlçesi Bedrettin Mahallesi Parkı
- ▶ Altıeylül İlçesi Atatürk Parkı
- ▶ Karesi İlçesi Şehitler Parkı
- ▶ Karesi İlçesi Kızılay Yurdu Bahçesi
- ▶ Karesi İlçesi Toplu Taşıma Merkezi
- ▶ Altıeylül İlçesi Çayırhisar Mahallesi DSİ önünde bulunan üst geçitte kullanılan asansöre enerji temin edilmesi
- ▶ Karesi İlçesi Turgut Solak Fen Lisesi bahçesi çevre aydınlatmaları
- ▶ Bandırma İlçesi Sahil Bandı
- ▶ Ayvalık İlçesi Sarımsaklı Maliye Kampı Mevkii büfe ve tuvaletler

Kompanzasyon Çalışmaları

- ▶ İvrindi İlçesi Hayvan Barınağı
- ▶ Altıeylül İlçesi Gaziosmanpaşa Mahallesi Çöp Sahası
- ▶ Altıeylül İlçesi Fen İşleri Daire Başkanlığı
- ▶ Karesi İlçesi Zabıta Dairesi Başkanlığı
- ▶ Kepsut İlçesi Asfalt Tesisleri
- ▶ Karesi İlçesi BALMEK Hizmet Binası
- ▶ Burhaniye İlçesi Demonstrasyon Merkezi
- ▶ Karesi İlçesi Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Ek Hizmet Binası
- ▶ Edremit İlçesi İtfaiye Binası
- ▶ Altıeylül İlçesi Avlu Balıkesir Led Ekran
- ▶ Altıeylül İlçesi Aşevi
- ▶ Altıeylül İlçesi Firdevs Saraçoğlu Yaşlı Bakımevi
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin Ana Hizmet Binası
- ▶ Altıeylül İlçesi Çay Deresi 2. Etap Havuz
- ▶ Karesi İlçesi Ece Amca Sosyal Destek Merkezi Binası
- ▶ Sorumluluk alanlarımızda meydana gelen 213 adet arızaya müdahale edilmiştir.



Kent Estetiği Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Kentsel mekânlarda estetiği sağlamak	H1. Büyükşehir sınırları dâhilinde park ve yeşil alanların miktarlarını arttırmak, nitelik ve nicelik yönünden zenginleştirmek ve sorumluluk alanımızda bulunanların bakımının yapılmasını sağlamak	F1. Park ve yeşil alan oluşturmak	PG1.1. Çocuk oyun parkı yapmak	40	41	%103
			PG1.2. Resmi kurum bahçesi düzenlemesi ve bakımının yapılması (cami bahçesi, okul bahçesi, resmi kurum bahçesi bakım ve düzenleme)	30	24	%80
			PG1.3. Meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanı düzenlemesi (çevre düzenlemesi, kavşak çalışması, köprü zemin düzenlemesi, park alanı düzenlemesi, refüj çalışması, kavşak ve refüj çalışması)	10	14	%140
			PG1.4. Spor yapılabilecek alanlar oluşturulması (Spor Aletleri 21+Spor Sahası 9)	10	30	%300
			PG1.5. Park ve yeşil alanlara kent mobilyaları kurulumu	1000	2332	%233
		F2. Sorumluluğumuzda bulunan park ve yeşil alanların bakım onarımını yapmak	PG2.1. Kent mobilyaları bakım, onarım ve yenilenmesi	%100	%100	%100
			PG2.2. Çim biçimi ve temizliği	%100	%100	%100
			PG2.3. Çimlendirme çalı ve ağaç dikimi	%100	%100	%100
			PG2.4. İlaçlama ve Gübreleme	%100	%100	%100
			PG2.5. Budama	%100	%100	%100
	H2. İlin aydınlatma mimarisi ve görsel açıdan daha güzel görünmesini ve enerji giderlerinin azaltılmasını sağlamak	F1. İlimizde bulunan parklarda, yürüyüş yollarında ve meydanlarda bulunan aydınlatmaları ışıklı logolu dekoratif led aydınlatma ile yenilenmesi	PG1. İlimizde bulunan parklarda, yürüyüş yollarında ve meydanlarda bulunan aydınlatmaları ışıklı logolu dekoratif led aydınlatma ile yenileme oranı performans göstergesidir	%85	%85	%100
		F2. İlimizde bulunan alt ve üst geçitlere dekoratif aydınlatma yapılması	PG2. İlimizde bulunan alt-üst geçitlere ve orta refüj direklerine dekoratif aydınlatma yapma oranı performans göstergesidir	%60	%0	%0
		F3. Kompanzasyon tadilatı, Alt yapı tesisi ve tadilatı	PG3. Kompanzasyon tadilatı, alt yapı tesisi ve tadilatı oranı performans göstergesidir	%75	%75	%100

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Kentsel mekânlarda estetiği sağlamak	H3. Kentin mekânsal kalitesini arttıracak ve katma değer kazandıracak stratejiler üretmek, projeler hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak	F1. Büyükşehir yetki ve sorumluluk alanındaki kentsel mekânlarda, öncelikle ana arterler ve kıyı şeritlerinde kent estetiğine olumlu, olumsuz etki eden tüm donatı elemanlarının (Elektronik haberleşme sistemleri, ATM, konteyner, kent mobilyaları, ilan ve reklam panoları vb.) envanterini çıkarmak ve bu envanteri belirli periyotlarda güncellemek	PG1. Meydan, park ve rekreasyon alanlarında envanter çalışması yapılması	19	19	%100
		F2. Her türlü yeşil alan, ağaçlandırma sahaları, bahçeler, çocuk ve bölge parkları, spor sahaları, yaya yolları, bisiklet yolları gibi kentin mekânsal kalitesini arttıracak ve katma değer kazandıracak uygulama projelerinin ve ihale dosyalarının hazırlanması	PG2. Meydan, park ve rekreasyon alanlarında uygulamaya yönelik proje ve ihale dosyalarının hazırlanması	19	14	%74
		F3. Her türlü yeşil alan, ağaçlandırma sahaları, bahçeler, çocuk ve bölge parkları, spor sahaları, yaya yolları, bisiklet yolları gibi kentin mekânsal kalitesini arttıracak ve katma değer kazandıracak uygulamaların yaptırılması	PG3. Meydan, park ve rekreasyon alanlarının ihale edilerek uygulamasının yaptırılması	11	2	%18
		F4. Her türlü yeşil alan, ağaçlandırma sahaları, bahçeler, çocuk ve bölge parkları, spor sahaları, yaya yolları, bisiklet yolları gibi kentin mekânsal kalitesini arttıracak ve katma değer kazandıracak stratejiler üretmek, avan projeler hazırlamak veya hazırlatmak	PG4. Meydan, park ve rekreasyon alanlarının ihale edilerek uygulamasının yaptırılması	19	16	%84
A2. Belediye hizmetlerinin aksaksız devamını sağlamak	H1. Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak	F1. Periyodik muayenelerin yapılması	PG1. Meslek hastalıklarının tespit edilmesi ve periyodik muayenelerin yapılması	%100	%100	%100
		F2. İSG eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması	PG2. İSG eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması	%100	%100	%100
		F3. Hizmet binalarının risk analizlerinin yapılması	PG3. Hizmet binalarının risk analizlerinin yapılması	%100	%100	%100
		F4. Çok tehlikeli grupta çalışan personellerin laboratuvar muayenelerinin yaptırılması	PG4. Çok tehlikeli grupta çalışan personellerin laboratuvar muayenelerinin yaptırılması	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.(PG1.1.- PG1.3- PG1.4.- PG1.5.) Yeni oluşan alanlara ilişkin ihtiyaç ortaya çıktığından hedef aşılmıştır.

A1.H1.F1.PG1.2. Kurumlardan gelen talep sayısının az olmasından dolayı hedeften sapma olmuştur.

A1.H3.F2.PG2. Bir yıl içinde 10 adet sahil şeridi ve dolgu alanları, 3 adet mesire alanı, 6 adet park alanının uygulamaya yönelik proje ve ihale dosyalarının hazırlanması performans hedefine tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.

A1.H3.F3.PG3. Bir yıl içinde 4 adet sahil şeridi ve dolgu alanları, 3 adet mesire alanı, 4 adet park alanının ihale edilerek uygulamasının yaptırılması performans hedefi tasarruf tedbirleri kapsamında yatırıma yönelik ihaleler iptal edilmiş olup, gerekli çalışmalar ihtiyaç durumuna göre kendi personellerimiz ile yapılmıştır.

A1.H2.F2.PG2. İlimizde bulunan alt ve üst geçitlere dekoratif aydınlatma yapılması hedefi kapsamında, yapılan kontroller neticesinde alt ve üst geçitlerin mevcut aydınlatmalarının yeterli olduğu tespit edilmiş olup, acil bir ihtiyaç olmadığına karar verilmiş ve bu hedef doğrultusunda çalışma yapılmamıştır.

A1.H3.F4.PG4. Tasarruf tedbirleri kapsamında bir kısım faaliyet daire başkanlığımızın personelleri ile yapıldığından hedefte sapma olmuştur.

Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin TURHAN
Daire Başkanı	Ahmet Mekin TÜZÜN
Personel Durumu	164 Personel
Bağlı Birimler	1. Kırsal Kalkınma ve Kırsal Alan Planlaması Şube Müdürlüğü 2. Bitkisel Üretim Şube Müdürlüğü 3. Hayvansal Üretim ve Mezbahalar Şube Müdürlüğü 4. Çiftçi Eğitimi ve Üretim Şube Müdürlüğü 5. İdari İşler Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	12.133.938,41 TL



Sunulan Hizmetler

- İl Toprak Koruma Kuruluna ve İl Mera Komisyonuna üye vermek, toplantı ve çalışmalarına iştirak etmek.
- İstek üzerine özel arazi toplulaştırması ve/veya tarla içi geliştirme hizmeti yapmak.
- Kırsal mahallelerin altyapı hizmetleri için tip projeler hazırlamak. Kırsal alanda ekonomi, tarım ve hayvancılık alanında faaliyet gösteren kooperatif, birlik ve diğer üretici örgütlerinin kurulmasını teşvik etmek ve desteklemek.
- Bölgelere göre yağlı, lifli, tıbbi ve aromatik bitkilerin envanterinin çıkarmak, yetiştiriciliğini özendirmek, pazarlamasına destek olmak.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerinin yönetiminde kırsal alan veri bankasını hazırlamak ve güncellemek.
- İl genelinde coğrafi işaretlerin tespitini yapmak ve Türk Patent Enstitüsüne tescilini yaptırmak.
- Kırsal alanlardaki turizm potansiyelinin belirlenmesi ve geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
- İl genelinde su ürünleri dâhil hayvansal ürünlerin; Üretilmesi, Kalite ve verimlerinin yükseltilmesi, korunması, işlenip değerlendirilmesi ve pazarlanması aşamalarında hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak.
- Bölgeye uyum sağlayabilecek getirisi yüksek tarla bitkilerinin tarımına yönelik çalışmalar yapmak.
- TAB ve süs bitkisi fidesi üretmek, ar-ge çalışmaları yapmak.
- Balıkesir il genelinde TAB tarımını yaygınlaştırması ve tıbbi ilaç sektörünün ihtiyacı olan hammadde üretimine yönelik çalışmalar yapmak.
- Kırsal mahallelerin gelir düzeyini yükseltmek amacıyla çiftçilerin Tıbbi Aromatik Bitki (TAB) tarımını öğrenmesi için eğitimler, festivaller vb. organizasyonlar düzenlemek.
- İl genelinde bitkisel ürünlerin;
 - Üretilmesi,
 - Kalite ve verimlerinin yükseltilmesi,
 - Uygun koşullarda korunması,
 - İşlenip değerlendirilmesi, pazarlanması aşamalarında tarımı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak, iyi tarım uygulamalarını desteklemek.
- İl genelinde yapılacak desteklemeleri Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlar ile koordine etmek ve buna göre Belediyenin Yıllık Tarımı Destekleme Programını hazırlamak, ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
- Sebze ve meyveler ile su ürünleri dâhil diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenirliliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, meslek mensuplarının faaliyetlerinin düzenlenmesini, toptancı halleri ile pazar yerlerinin çağdaş bir sisteme kavuşturulmasını ve işletilmesini, işletilmesini sağlamak, bu kapsamda;
 - Gerektiğinde Büyükşehir Belediye sınırları içinde, sebze ve meyve toptancı ve perakendeci hallerini inşa etmek, ettirmek, işletmek ve denetimi sağlamak.
 - Özel toptancı hallerine ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
 - İşletim Yetkisi Devredilmiş Hallere görevlendirilecek veya atanacak Hal Yöneticisi hakkında görüş bildirmek,

- Valilikçe oluşturulan Hal Hakem Heyetine bir personel görevlendirmek,
- Belediye Toptancı Hali Şeflikleri ile İşletim Yetkisi Devredilmiş Haller arasında ortak bilgi paylaşımını ve iletişimi temin etmek.

Mevzuat Çalışmaları

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14/06/2019 tarihli ve 2019-502 sayılı kararına istinaden Küçük Kapasite Kesimhaneler ilçe belediyelerine protokol ile devredilmiştir.

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 18/04/2019 tarihli ve 326 sayılı kararına istinaden Küçük Mobil Küçükbaş Kesim Üniteleri ilçe belediyelerine protokol ile devredilmiştir.

Altıeylül Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali ile Bandırma Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hal Şube Şefliğinin işletme hakkı 21.02.2017 tarih ve 250 sayılı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ile Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş' ne devredilmiştir.

Burhaniye, Edremit ve Havran Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali Hal Şube Şeflikleri ile Bandırma Su Ürünleri Satış Yeri işletme hakkı 23.07.2019 tarih ve 653 sayılı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ile Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş' ne devredilmiştir.

Proje Bilgileri

- Edremit Körfezi Saklı Hazine Kırması Mercanlar Projesi
25.03.2019 tarihinde imzalana ve 2 yıl sürecek olan Balıkesir Büyükşehir Belediyesi, Balıkesir İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Balıkesir Üniversitesi ve Agrida Tarım ve Turizm Derneği arasında yapılan "Edremit Körfezi Saklı Hazine Kırması Mercan" projesine ait işbirliği protokolü ile Deli Mehmet1, Deli Mehmet2, Kerbela (Selam Süngerci), Tokmaklar, Ezerbey, Haluk Cekan (Ecevit'in Bahçesi) olmak üzere 6 noktaya tonoz ve şamandıra konarak mercanların zarar görmesi engellenecektir. Aynı zamanda bölgedeki dalış turizminin canlanması ve balık popülasyonunun artması hedeflenmektedir. Ayvalık Turizm Uygulama otelinde mart 2019 da proje tanıtım toplantısı yapıldı. Konu ile ilgili anket çalışmaları yapıldı.



► Boz Irk Projesi

İlimizde, bölgemize özgü ve nesli tükenmekte olan BOZ IRK türünün geliştirilmesi ve daha verimli hale getirilmesi için pilot uygulama bölgesi olarak seçilen Bigadiç ilçesi Kırca ve İçciler mahallesinde 27.02.2018 tarihinde başlayan projede belli bir aşama kaydedilmiş olup 2019 da 6 adet tohumlama sonucunda sağlıklı ve güzel görünümlü yavruların doğumu ile ilk meyveleri alınmış olup 4 adet buzağı dünyaya gelmiştir. Projeye vatandaşların ilgisi artarak devam etmektedir. Proje kapsamı genişleyerek devam edecektir.



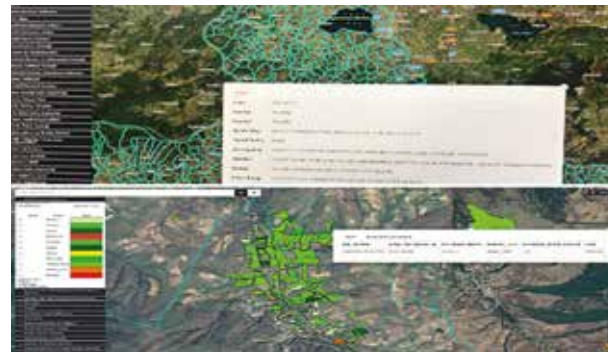
► Balıkesir İli Kırsal Alanı Alt Bölge Gelişme Planı Projesi

Alt Bölge Gelişme Planı ile: İlimizin sahip olduğu potansiyel esas alınarak ulusal düzeyde üretilen plan ve stratejiler ile yerel düzeyde yürütülecek faaliyetler arasındaki ilişkiyi belirleyerek alt ölçekte havza bazında homojen üretim bölgelerinin belirlenmesi, üretim planlamasına katkıda bulunacak mekanizmaların oluşturulması, kaynakların yerinde ve etkin kullanılması, yerel düzeyde kamu, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğinin sağlanarak bölgesel gelişmeye katkı sunması ve sürdürülebilir olması amaçlanmaktadır.

► Kırsal Veri Tabanı Projesi

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulmuş olan Coğrafi Bilgi Sistemi'ne esas veri tabanı oluşturmak, kırsal alana yapılacak hizmetlerde; kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak, kamu hizmetlerinde ilgili kurumlarla koordinasyonu sağlamak, yatırımları amacına uygun planlamak, kırsal alana verilen her türlü desteğin takibini ve kontrolünü sağlamak, kırsal alana planlamasına istinaden hızlı ve doğru politikalar üretmek amacıyla başlatılan çalışmalardır. Veri altyapısının güçlendirilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon çalışmaları devam etmektedir.

<http://kirsalcbs.balikesir.bel.tr>



► Toprak Koruma Projeleri

5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununa göre,

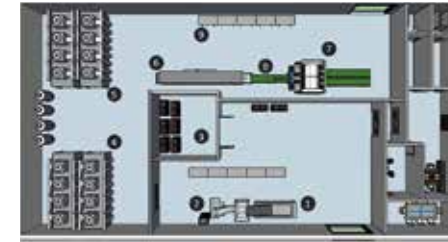
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde:
- Altıeylül, Kesirven Mah. Yeni Hal Kompleksi Toprak Koruma Projesi,
- Bandırma, Edincik Asfalt Plent Tesisi Alanı Toprak Koruma Projesi,
- Balya İlçesi ilave imar planı için toprak koruma projeleri,
- Ayvalık İlçesi, Alibey Adası koruma amaçlı uygulama imar planı için toprak koruma projesi,
- Susurluk İlçesi ilave imar planı için toprak koruma projesi,
- Gönen İlçesi ilave imar planı için toprak koruma projesi,
- Havran İlçesi Büyükdere ilave imar planı için toprak koruma projesi hazırlanmıştır.

Toplamda 6.834,07 dekar alanda toprak koruma projesi etüt çalışması yapılmıştır.

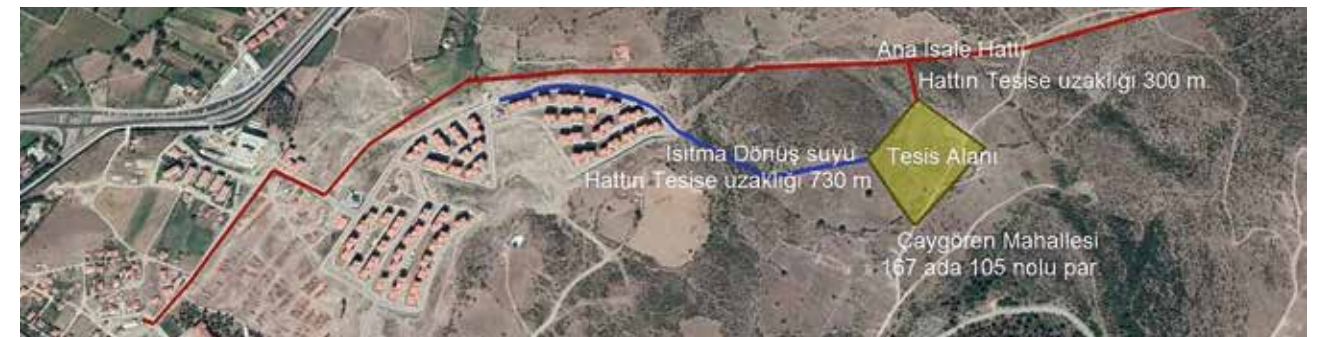
► Jeotermal Kurutma Projesi

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi öncülüğünde Sındırgı Belediyesi, Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş., Balıkesir İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, SS Osmanlar Mahallesi Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ve Yaylabayır Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ortaklığında, Balıkesir İli, Sındırgı İlçesi Çaygören Mahallesi Sındırgı Belediyesi tarafından tahsis edilen arazide SOGEP Güdümlü Programı kapsamında, Jeotermal Enerji ile Sebze ve Meyve Kurutma Tesisi Projesi Bakanlık tarafından yatırıma uygun bulunmuştur.

Proje, Kırsal alanda yaşayanların gelir düzeyinin artırılmasını, yaşam standartlarının yükseltilmesini, dezavantajlı grupların sosyalleştirilmesini, kayıtlı istihdamın artırılmasını, kayıt dışı beşeri sermayenin ekonomik hayata reel olarak katılımının sağlanmasını amaçlamaktadır. Böylelikle sosyal sürdürülebilirlik adına kadın statüsünün geliştirilip yükseltilmesi ve ekonomik hayata katkı sağlaması olup, beraberinde kırsaldan kente göçün engellenmesi hedeflenmektedir.



- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| 1- Yıkama Makinası | 6- Mikrodalgı Makinası |
| 2- Kesme ve Dozajlama Makinası | 7- Paketleme Makinası |
| 3- Soğuk Hava Deposu | 8- Kuruyör Bantlar |
| 4- Ahlat Jeotermal Fırın | 9- Krom Teraziler |
| 5- Jeotermal Fırın | |



Proje Hedefleri

- Sındırgı ve çevresinde yaşayan kadın ve genç nüfusun işgücüne katılımını arttırmak,
- Ekonomik sürdürülebilirlik adına kadınların, genç nüfusun ve gelir düzeyi düşük vatandaşların üretim modeli içerisine dahil edilerek bu grubun refah seviyesini yükseltmek ve özelde Balıkesir, genelde ise ülke ekonomisini güçlendirmek,
- Gıda güvenliğini sağlamak ve çevreyi korumak amacıyla üretimin her aşamasında kontrol edilen, denetlenen ve sertifikalandırılan bir üretim modeli olan iyi tarım uygulamalarını arttırmak,
- Kooperatifleri desteklemek ve etkinliğini arttırmak,
- Katma değer yaratarak göçün engellenmesini sağlamak,
- Kullanım dışı tarım alanlarını aktif hale getirmek,
- Gıda kayıplarını kurutma yöntemiyle engellemek,
- Doğaya salınan jeotermal deşarj suyunu kullanmak,
- Proje kapsamında kurulacak olan kurutma tesisi ile elde edilen ürünlerin sözleşmeli üretim ve pazarlama ağı ile sürdürülebilirliğini sağlamak,

► Kaliteli Tohumluk Projesi Kapsamında Selektör (Tohum Temizleme) Makinesi Desteklemesi

- Proje Bedeli: 33.630,00 TL
- Projenin Statüsü: Ulusal
- Projenin Ortakları: Bigadiç İlçesi S.S Yeniköy Köyü Tarımsal Kalkınma Koop.
- Projedeki Görevler: Yönetici ve katkı sağlayan kurum
- Proje Özeti: Tarımsal üretimin en önemli girdilerinden biri olan tohum, kaliteli ürün almanın en önemli faktörlerinden biridir. Hububat üreticisinin ekeceği tohumun ekim öncesinde elenip ilaçlanarak yabancı maddelerden temizlenmesi saf tohumluk açısından önemlidir. Saf tohumluk ise diğer koşulların sağlanması şartıyla kaliteli ürün demektir.
- Projenin hangi aşamada olduğu: Tamamlandı.
- Proje süresinin ne kadarının tamamlandığı: %100 tamamlandı.
- Kaynakların (para) ne kadarının kullanıldığı: 33.630,00 TL
- Proje sonunda beklenen faydalar: Üreticinin ekeceği tohumun ekim öncesinde elenip, ilaçlanarak yabancı maddelerden temizlenmesi ve saf tohumluk olarak kullanılması.
- Birime ve Belediyemize sağladığı faydalar: Bilinirlik, güvenilirlik



- 2019 yılı içinde başvuru yapılan ama henüz sonuçlanmayan G.M.K.A. Fizibilite Destek başvurusu yapılmıştır. Bu fizibilite raporu ile Balıkesir İli genelinde kaliteli bitkisel kökenli Tıbbi ilaç hammaddesi eldesi için gerekli altyapı çalışmalarının (5 dekar full otomasyon sera, Toprak ve Bitki Analiz laboratuvarı ve Etkin madde tayini için GSMS ve HPLC cihazları) maliyet ve fiziki istekleri belirlenecektir.
- Tübitak 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme programı 2019 yılı kapsamında "Doğanın Bilimine Dokunmak" adlı proje ile Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma kuruluna proje başvuru yapılmış olup henüz sonuçlanmamıştır.
- Özel Avlak Saha Projesi
İvrindi İlçesi Karaçepiş göletinde özel avlak saha çalışmaları devam etmektedir.

► Reygras (Süt Otu) Üretimini Geliştirme Projesi

- Proje Bedeli: 90.000,00 TL
- Proje Süresi: 30.10.2019 - 31.12.2020
- Projenin Statüsü: Ulusal
- Projenin Ortakları: Balıkesir ili Damızlık Sığır Yetiştiriciliği Birliği
- Projedeki Görevler: Yönetici ve katkı sağlayan kurum
- Projenin Özeti: Küçük üreticilere destek olmak amacıyla hayata geçirilen bu projeye 2000 dönüm civarında süt otu ekimi gerçekleştirildi. 12 ilçede 200 üreticiye, kaba yem ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla dağıtımı gerçekleştirilen süt otuyla her bir çiftçi 10'ar dönüm ekim yapıldı.
- Projenin hangi aşamada olduğu: Ekimi yapılan ürünlerin çıkışları gözlemlendi.
- Proje süresinin ne kadarının tamamlandığı: %40
- Kaynakların (para) ne kadarının kullanıldığı: 90.000,00 TL
- Proje sonunda beklenen faydalar: Çiftçinin kaba yem ihtiyacının karşılanması, hayvanlarda süt veriminin artması böylece çiftçi ekonomik olarak daha fazla gelir elde etmesi.
- Birime ve Belediyemize sağladığı faydalar: Bilinirlik, güvenilirlik



► Reygras (Süt Otu) Üretimini Geliştirme Projesi

- Proje Bedeli: 9.000,00 TL
- Proje Süresi: 06.03.2019 - 31.12.2019
- Projenin Statüsü: Ulusal
- Projenin Ortakları: Manyas İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü
- Projedeki Görevler: Yönetici ve katkı sağlayan kurum
- Projenin Özeti: Küçük üreticilere destek olmak amacıyla hayata geçirilen bu projeye 150 dekar alanda 900 kg süt otu ekimi gerçekleştirildi.
- Projenin hangi aşamada olduğu: Ekimi yapılan ürünlerin çıkışları gözlemlendi.
- Proje süresinin ne kadarının tamamlandığı: %80
- Kaynakların (para) ne kadarının kullanıldığı: 9.000,00 TL
- Proje sonunda beklenen faydalar: Çiftçinin kaba yem ihtiyacının karşılanması, hayvanlarda süt veriminin artması böylece çiftçinin ekonomik olarak daha fazla gelir elde etmesi.
- Birime ve Belediyemize sağladığı faydalar: Bilinirlik, güvenilirlik

Kırsal Alan Planlaması ve Kırsal Kalkınma Şube Müdürlüğü

Ana Arı ve Arı Ürünleri Üretim Merkezi

2017 yılında ilimiz, Karesi ilçesinde 50 dekar alanda Ana Arı ve Arı Ürünleri Üretim Tesisi kurulmuştur. Bu Proje ile ilimizdeki arıcılığın geliştirilmesi amaçlanmış olup, ana arı üretiminin dışında bal, polen, arı zehri, arı sütü ve propolis gibi arı ürünleri de üretilmektedir. Tesiste modern arıcılığa esas her türlü çalışma gerçekleştirilmektedir. Tesis aynı zamanda AR-GE çalışmaları için bir merkez niteliğindedir. Büyükşehir Belediyesi Ana Arı Üretim iznine sahip ilk ve tek Belediye olup bir ilke imza atmıştır.

2019 yılında Üretilen Arı Ürünleri

Ürün	Miktar
Çam ve Püren Balı	2.045 kg
Çiçek Balı	794 kg
Toplam Üretilen Bal Miktarı	2.839 kg
Üretilen Polen Miktarı	10 kg
Arı Zehri	1,85 gr
Arı Sütü	150 gr



Kırsal kesimde yaşayan üreticilerin yaşam standartlarının yükseltilmesi, ek gelir sağlaması ve bilinçli arı üreticisi sayısını arttırmak amacıyla, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı ile Karesi Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ortaklığında Uygulamalı Sertifikalı Arı Yetiştiriciliği Kursu düzenlenmiştir. Kurs: 21.01.2019 tarihinde başlamış olup 7,5 haftada (2 grup halinde, haftada iki gün, günde 5 saat, toplam 72 saat, toplam 110 kursiyer) tamamlanmıştır.

13.02.2018 tarih ve 177 sayılı Meclis Kararı ile İktisadi, Sosyal, Kültürel, Spor ve Tarım Ürünleri bütçe içi işletme olarak faaliyete geçirilmiştir.



Bal Dolum Tesisi

Altıeylül İlçesi Kesirven Mahallesinde farklı zamanlarda il genelinde üretilen balların paketlenmesi amacıyla, modern cihazların ve hijyenik üretim koşullarının sağlandığı dolum alanı (tesisi) oluşturulmuştur. Tesiste personellerimiz tarafından hijyenik şartlarda dolumu yapılan ballar satışa sunulmak üzere, Belediye bünyesinde kurulmuş olan Bütçe İçi İşletme'ye ait 3 adet satış dükkanına gönderilmektedir. Paketlenen ürünlerimizin perakende ve toptan satışları Toplu Taşıma Merkezi, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı Hizmet Binası ve Burhaniye'de bulunan Balıkesir Çiftçi Eğitim Merkezi'ndeki dükkanlarda gerçekleştirilmektedir.

Uygulamalı Sertifikalı Arı Yetiştiriciliği Kursu

Kırsal kesimde yaşayan üreticilerimizin yaşam standartlarının yükseltilmesi, ek gelir sağlaması ve bilinçli arı üreticisi sayısını arttırmak amacıyla, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ile Karesi Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ortaklığında Uygulamalı Sertifikalı Arı Yetiştiriciliği Kursu düzenlenmiştir. Kursumuz 21.01.2019 tarihinde başlamış olup haftada 4 gün, 2 farklı grup halinde (toplam 110 kursiyer) devam etmiştir.



Dağcılık Şenliği

3-4-5 Mayıs 2019 tarihlerinde ikincisi düzenlenen Kaya Tırmanış Şenliği faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Şenliğe 9 farklı şehirden ve 1'i yurtdışından olmak üzere toplam 156 kayıtlı sporcu ve bununla birlikte halktan 70 kişi katılım sağlamıştır.

Balıkesir Tarım Fuarı Etkinlikleri

Her yıl Şubat ayında düzenlenen Kepsut Tarım Fuarında fuar organizasyonunca İdaremize tahsis edilen alanda Daire Başkanlığımız tarafından hazırlanan broşürler (kurban satın alırken ve kesilirken dikkat edilecek hususlar, damızlık süt sığırlarının beslenmesi, koç koyun beslenmesi, gübrelemenin önemi, sertifikalı tohum, sulama, zirai mücadele, toprak analizi, tıbbi aromatik bitkiler, antandros, biyolojik çeşitlilik) üreticilerimize ve ziyaretçilere fuar süresince ücretsiz sunulmuştur.



Coğrafi İşaretli Ürünlerimiz

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı olarak ilimizdeki 12 adet coğrafi işaretli ürünü tanıtmak amacıyla coğrafi işaretli ürünler kitapçığı hazırlanmıştır. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı olarak 19-21 Eylül 2019 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilen 2. Uluslararası Coğrafi İşaretli Ürünler Zirvesi'ne katılarak ilimizde bulunan coğrafi işaretli ürünler tanıtılmıştır.



Bitkisel Üretim ve Haller Şube Müdürlüğü

Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hallerinin İşletilmesi

Burhaniye, Edremit ve Havran Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali Hal Şube Şeflikleri işletme hakkı 23.07.2019 tarih ve 653 sayılı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ve 27.09.2019 tarihinde imzalanan sözleşme ile BATAŞ'a devredilmiştir. Mülkiyetleri ve denetim yetkileri halen Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığında olup 2019 yılı rutin denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Pazar ve Yol Denetimlerinin Yapılması

Merkez, Körfez ve Güney Marmara denetim şeflikleri denetim personelleri tarafından pazaryeri, market manav, hal kapı kontrol, yol kenarı denetim istasyonu ve yol denetimleri yapılmaktadır. Bu denetimler 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun hükümleri kapsamında yapılmakta, uygun olmayan durumlarda Cezalı Hal Rüsum Tutanakları düzenlenmektedir. Bu tutanaklar, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Encümen kararı ile ceza kararına bağlanmaktadır. Ceza, kişiye tebliğ edilerek ceza tahakkuk işlemleri, ödeme takibi vb. işlemler yapılmaktadır.

Bitkisel Atıkların Değerlendirilmesi Kapsamında Kompost Üretimi ve Değerlendirilmesi ile Solucan Gübresi Üretimi Faaliyetleri

Balıkesir ili sürdürülebilir Çevre Yönetimi Belediyeler Birliği'nden (BAÇEYÖB) 2017 yılı haziran ayında Daire Başkanlığımıza devredilen kompost üretim tesisi aktif halde işletilmektedir. Kompost; değişik şekillerde ve değişik araçlar kullanarak elde edilebilir. Doğal ortamdakine benzer şekilde bitkisel artıklar koku yapan anaerobik bozunmaya izin vermeyecek şekilde havalandırılarak oksijenli bozunmaya uğratılır böylece hızlı ve temiz bir gübre elde edilmiş olur. İlimizde tüm park, bahçe ve bitkisel atıkların toplanarak malç ve kompost halde dönüşümü amaçlanmıştır. Bitkisel artıklardan elde edilen kompost ve malç malzeme Kent Estetiği, Çiftçi Eğitim ve Üretim Şube Müdürlüğünde ve ihtiyaç duyulan diğer alanlarda kullanılmaktadır. Böylelikle artık olan bitkisel materyaller kompost olduktan sonra ilimiz park ve bahçelerinde kullanıma sunulmuştur. 1 traktör, 1 kepçe, 1 dal parçalama makinesi, 1 sulama tankeri (traktör arkasına takılan) ve 1 eleme makinesi ile üretime devam etmektedir.



Ceviz Fidesi Üretimi ve Aşılama Desteği

Kırsal mahallelerde yaşayan vatandaşlara alternatif bir geçim kaynağı oluşturmak amacıyla Karesi İlçesi Kabakdere Mahallesi'nde bulunan Ana Arı ve Arı Ürünleri Merkezi'nde bulunan araziye ceviz tohumu ekilmiştir. Ekimi yapılan 5.000 adet çetin ceviz tohumunun (5.000,00 TL) budama ve aşılama çalışmaları 2020 yılı hasat döneminde Orman Bölge Fidanlık Müdürlüğü ile işbirliği içinde yapılacaktır.

Üretilen ceviz fidanları talep dâhilinde tohumdan fidan üretimi yapmak isteyen vatandaşlara ücretsiz olarak aşılama eğitimiyle birlikte dağıtılacak. Böylece kırsal alanda yaşayan vatandaşlara kendi fidanlarını üretme ve aşılama konusunda bilgiler verilerek üretim desteklemesi yapılacaktır.

Zeytin Hasat Şöleni

25-29 Ekim 2019 tarihlerinde Balıkesir Büyükşehir Belediyesi, Ayvalık Belediyesi, Ayvalık Ticaret Odası ve Ayvalık Ziraat Odası paydaşlığında 15. Uluslararası Zeytin Hasat Festivali gerçekleştirilmiştir.

Tanzim Satış

16 Şubat-26 Mart 2019 tarihleri arasında şehrimizde TTM ve TOYGAR olarak 2 farklı noktada Tanzim satış yerleri kurulmuştur. Tanzim Satış yerlerinde üreticiden tüketiciye daha ucuz ve güvenli gıda satış hizmeti verilmesi amacıyla açılmıştır. Sebze, meyve, kurubakliyat vb. toplam 421 ton ve 27.890 adet ürün satışı yapılmıştır.



Vetiver Bitkisi Desteği

Sığır üreticilerini desteklemek amacıyla Bigadiç İlçesi Kırca köyünde vetiver bitkisi dikilmiştir.

“50 Peynirli Şehir Balıkesir” Kitabının Lansmanı

Gastronomi dünyasının en seçkin kitapları arasına giren Gourmand Cookbook Award yarışması ile Dünya birinciliği kazanarak alanında dünyanın en iyisi ünvanına sahip olan BEST Ödüllü “50 Peynirli Şehir Balıkesir” kitabının Tanıtım Toplantısı 9 Kasım 2019 tarihinde ‘Sındırgı Kışla Müze Han’ da gerçekleştirilmiştir.



Hayvansal Üretim ve Mezbahalar Şube Müdürlüğü

Küçük Kapasiteli Kesimhane Hizmeti Projesi

2019 yılında ilk 6 ay kesim hizmeti verilmiştir. Adı geçen kesimhaneler 2019 yılında ilçe belediyelerine devredilmiştir.

Yapay Göletlerin Balıklandırma Çalışmaları

2019 yılı içerisinde Altıeylül, Bandırma, Balya, Dursunbey, Gömeç, Karesi, Susurluk ilçerinde toplam 95.000 adet yavru sazan ve Bigadiç, Sındırgı ilçelerinde 7.000 adet anaç sazan balığı salınmıştır.

Sportif Amaçlı Amatör Olta Balıkçılığı

2019 yılında Karesi Şamlı Gölet'i ve Avlu Balıkesir'de YAKALA-SEV-BIRAK etkinliği yapılmıştır.



Hayvanlardan İnsanlara Geçen Hastalıklar ile Mücadele Kapsamında Septisemi, Kuduz ve Kene Aşısı Desteği

2019 yılına Tarım Orman İl müdürlüğüne 6.000 doz Kuduz aşısı teslim edilmiştir.

Hayvan Pazarı İşletmesi Faaliyetleri

Hayvan Pazarı Pazartesi günleri haftada 1 gün olarak 05:00 – 12:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. 1080 küçükbaş, 720 büyükbaş kapasiteye sahiptir.

Buzağılar Ölmesin, Buzağı Bakımı ve Eğitim

2019 yılında 5 mahallede yaklaşık 250 adet üreticimize konu ile ilgili eğitim verilmiş olup eğitim çalışmaları devam etmektedir.

Bigadiç Et ve Süt Festivali

2019 yılı mayıs ayında Bigadiç Belediyesince düzenlenen festivale katılım sağlanmıştır.

Hasıl Yem Üretimi

Kırsal mahallelerde yeşil yem desteği sağlamak ve hayvanların verimini arttırmak amacıyla hasıl yem üretimi yapılacaktır.

Çiftçi Eğitim ve Üretim Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Tarla ölçekli olmak üzere yaklaşık 25 çeşit Tıbbi Aromatik Bitkilerin tarımı yapılıyor. Bu bitkilerin bazılarının yağı ve hidrosölü, bazılarının ise çaylık kısımları elde edilerek satışı yapılmaktadır. Ayrıca Koleksiyon Bahçesinde bulunan yaklaşık 150 çeşit TAB'nin tohumları alınarak üretim materyali olarak saklanmaktadır.
- TAB tarımı yapılarak elde edilen tarımsal bilgiler TAB yetiştiriciliğini yaygınlaştırmak için düzenlenen kurslarda üreticileri bilgilendirmek için kullanılmaktadır. Yılda 2 kez düzenlenen TAB yetiştiriciliği kursundan 2019 yılında 150 kişi eğitimini tamamlayarak sertifikalarını almıştır.
- Geleneksel olarak düzenlediğimiz Tarladan Hasada Aroma Terapi festivalinde 2019 yılında yaklaşık 2.500 kişi katılım sağlamıştır. TAB sektörüne gönül vermiş sektör temsilcileri, üreticiler ve BAÇEM'den kurs alıp üretime başlamış ve kendi firması adı altında ürün satışı yapan kişiler katılmıştır. Festival programında düzenlenen panelde kendi dallarında uzman kişiler tarafından üretimle ilgili konuşmalar ve sunumlar yapılmıştır. Ayrıca bu yıl TBMM Tıbbi Aromatik Bitkiler Araştırma Komisyon üyeleri katılmış olup, yıl sonunda hazırladıkları komisyon raporunda BAÇEM ve festivalde elde ettikleri bilgiler raporlarında paylaşıldı.
- Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığına tahsis edilen Belediyemize ait zeytinlerin bakımı ve hasadı yapılmaktadır. Hasattan elde edilen zeytin, zeytinyağları ve sabunları ambalajlanarak satışa sunulmuştur.
- BAÇEM'de bulunan 2 adet alçak tünellerde TAB fideleri ve Kent Estetiği Daire Başkanlığına bazı süs bitkileri fidelerinin üretimi yapılmaktadır. 2019 yılı içinde üretilen yaklaşık 80.000 adet bitkinin satışı ve yaygınlaşması amacıyla Kamu Kurum ve Kuruluşları, S.T.K. ve vb örgütlerin desteklenmesi amacıyla dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- 10 çeşit meyvenin bölgeye adaptasyon çalışmaları devam etmektedir.
- Üniversiteler ile ortak çalışmalar devam etmektedir.

- Bölge üreticisine alternatif çeşit olması amacıyla tarla bitki deneme çalışmaları devam etmektedir. 2019 yılında elde edilen 288,5 ton slajlık mısır, 160 adet ot balyası satışı yapılmıştır. Ayrıca 556 kg cin mısırı ve 2700 kg yer fıstığı ve deneme ölçekli diğer ürünlerin ambalajlanması yapılarak satışa sunulmaktadır.
- Ar-Ge faaliyetleri kapsamında (etken madde üzerine çalışmalar, uçucu yağların miktarlarının tayini, katı-sıvı-kağıt sabun çalışmaları ve üretimi, reçine eldesi çalışmaları, tarımsal ilaçların ve hayvan sağlığı ilaçlarının yerine kullanılabilecek bitkisel ilaç çalışmaları, bilimsel çalışmalar ve tebliğler) çalışmalar yapılmıştır.
- Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA) 2019 yılı Fizibilite Desteği Programı kapsamında Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından sunulan ve başarılı bulunan "Balıkesir İlinde Tıbbi Aromatik Bitkilerle Sağlığa Yolculuk" başlıklı projenin sözleşme imzaları atıldı. Proje ile Balıkesir'de tıbbi ilaç sektörünün ihtiyaç duyduğu kaliteli ham madde üretiminin yaygınlaştırılması, sektörün dışa bağıllığının azaltılması, yatırımların Balıkesir ve çevresinde yapılarak bölge ekonomisine katkı sağlaması, tıbbi aromatik şifalı bitki fidesi üretiminin yapılması hedeflenmektedir.
- Bitki doku kültürü laboratuvarında biyoteknolojik yöntem ve teknikleri'nden yararlanarak klonal çoğaltım ile fide ve etken madde üretimi gerçekleştirilmektedir.
- Hayvan hastalıkları üzerine çeşitli bitkisel ilaç geliştirme Ar-Ge faaliyetleri ve çiftlik çalışmaları devam etmektedir. Çalışmalar kapsamında antibakteriyel ve antimikrobiyal etkinlikleri bilinen tıbbi aromatik bitkiler ile nihai ürün eldesi hedeflenmektedir.





Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Entegre Kırsal Kalkınma	H1. Yaşam kalitesini yükseltmek, kırsal alanda gelişmeyi sağlamak.	F1. Kırsal Alan Planlamasına esas Kırsal Veri Tabanı Projesi (Coğrafi Bilgi Sistemi Kurulması)	PG1. Kırsal Alan Planlamasına esas Kırsal Veri Tabanı Projesi (Coğrafi Bilgi Sistemi Kurulması)	%90	%90	%100
		F2. Ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi (Coğrafi İşaretlerin alınması ve markalaşmanın teşvik edilmesi)	PG2. Ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi (Coğrafi İşaretlerin alınması ve markalaşmanın teşvik edilmesi)	3 Adet	2 Adet	%67
		F3. Ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi (Ana arı ve arı ürünleri projesi)	PG3. Ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi (Ana arı ve arı ürünleri projesi)	%100	%100	%100
		F4. Ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi (Kırsal Turizm'in geliştirilmesi)	PG4. Ekonomik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi (Kırsal Turizm'in geliştirilmesi)	10 Adet	6 Adet	%60
		F5. Tarımsal Danışmanlık Modelinin kurulması ve geliştirilmesi	PG5. Tarımsal Danışmanlık Modelinin kurulması ve geliştirilmesi	6 Adet	0 Adet	%0
A2. Tarımsal Üretim Geliştirilmesi	H1. İl genelinde bitkisel ürünlerin üretilmesi, kalite ve verimlerinin yükseltilmesi, uygun koşullarda korunması ve işlenip değerlendirilmesi aşamalarında tarımı desteklemek amacıyla her türlü faaliyette bulunmak.	F1. Zeytin sineği ile mücadele kapsamında zeytinlik sahaların ilaçlanması faaliyetlerine katkıda bulunmak.	PG1. Zeytin sineği ile mücadele kapsamında 756.000 da zeytinlik sahaların ilaçlanması faaliyetlerine katkıda bulunmak.	%150	%0	%0
		F2. Tarımsal alanda hizmet projeleri kapsamında tarımsal hibe veya destekleme faaliyetlerinde bulunmak.	PG2. Tarımsal alanda hizmet projeleri konusunda 927.940 TL tarımsal hibe veya destekleme faaliyetlerinde bulunmak.	%200	%14 138.630 TL'lik destekleme gerçekleştirildi.	%7
		F3. Bitkisel atıkların değerlendirilmesi kapsamında kompost üretimi ve değerlendirilmesi ile solucan gübresi üretimi faaliyetleri	PG3. Bitkisel atıkların değerlendirilmesi kapsamında kompost üretimi ve değerlendirilmesi	300 ton	190 ton	% 63
		F4. Jeotermal Sera Projesinin Desteklenmesi	PG4. Jeotermal Sera Projesinin Desteklenmesi	1 adet	0 adet	%0
		F5. Yaş sebze ve meyve toptancı hallerinin işletilmesi.	PG5. Yaş sebze ve meyve toptancı hallerinin işletilmesi.	30.000 ton	28.000 ton	%93
		F6. Pazar ve yol denetimlerinin yapılması.	PG6. Pazar ve yol denetimlerinin yapılması.	95 adet	836 adet	%880

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A2. Tarımsal Üretim Geliştirilmesi	H2. Yaşam kalitesini yükseltmek, kırsal alanda gelişmeyi sağlamak	F1. Hayvansal üretimde Tarımsal Mekanizasyonun geliştirilmesi ve üreticinin desteklenmesi.	PG1. Hayvansal üretimde Tarımsal Mekanizasyonun geliştirilmesi ve üreticinin desteklenmesi.	35 adet	0	%0
		F2. Boz ırk hayvanların korunması ve desteklenmesi	PG2. Boz ırk hayvanların korunması ve desteklenmesi	26 adet	6 adet	%23
		F3. Hayvansal üretimde aşı ve ilaç desteği	PG3. Hayvansal üretimde aşı ve ilaç desteği	3.000 doz aşı	6.000 doz	%200
		F4. Gölet balıklandırma çalışmaları ve sportif amatör balıkçılık faaliyetleri	PG4. Gölet balıklandırma çalışmaları ve sportif amatör balıkçılık faaliyetleri	1/90.000 adet	2/90.000 adet	%100
		F5. Hayvansal üretim ve zoonoz hastalıklar ile ilgili eğitim faaliyetleri.	PG5. Hayvansal Üretim ve zoonoz hastalıklar ile ilgili eğitim faaliyetleri.	35 adet	5 mahalle	%14
		F6. 10 adet küçük kapasiteli kesimhanenin işletilmesi (adet)	PG6. 10 adet küçük kapasiteli kesimhanenin işletilmesi (adet)	15.500 adet	2.447 adet	%16
		F7. İl genelinde kurban kesim hizmeti	PG7. İl genelinde kurban kesim	1.500 adet	0 adet	%0
	H3. Bitkisel Üretim Geliştirilmesi	F1. Tarımsal Mekanizasyonun geliştirilmesi.	PG1. Tarımsal mekanizasyonun geliştirilmesi ve üreticinin desteklenme adedi performans göstergesidir.	35 adet üretici	52 adet	%149
		F2. Tıbbi aromatik bitki tarımının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	PG2. Tıbbi aromatik bitkilerin geliştirme ve yaygınlaştırma oranı performans göstergesidir. (bitki/ dekar)	75.000 bitki/100 da.	60.000 yaklaşık	%80
		F3. Fide Fidan üretim çalışmaları	PG3. Fide fidan üretim adedi ve demonstrasyon adedi performans göstergesidir.	50.000 adet bitki	100.000	%200
		F4. Laboratuvar Ar-ge çalışmaları	PG4. Projeye göre analiz sayısı performans göstergesidir.	5 adet	5 adet	%100
		F5. Kurs, festival, kongre ve gezi programları	PG5. Kurs festival gezi adedi	3 adet	5 adet	%166

A1.H1.F2.PG2. 3(üç) coğrafi işaret alınması hedefinden gerçekleşen 2(iki) adet olup 1(bir) adet gerçekleşmemiştir. Gerekli başvurular yapılmış fakat değerlendirme sürecinin uzaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.

A1.H1.F4.PG4. Hedef 10(on) adet gerçekleşen 6(altı) adet olup 4(dört) adet sapma olmuştur. Bunun nedeni ise değerlendirilen bölgelerin sosyal ve ekonomik eksikliklerinin tamamlanamaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.

A1.H1.F5.PG5. Tarımsal danışmanlık modeli kurulması tasarruf tedbirleri kapsamında 2020 yılına ertelenmiştir.

A2.H1.F1.PG1. Zeytin sineği ile mücadele kapsamında zeytinlik sahaların ilaçlanması faaliyetlerine katkıda bulunmak. Gösterge sapma nedeni; Zeytin sineği popülasyonu ilaçlama seviyesine gelmediği için ilaçlama yapılmamıştır.

A2.H1.F2.PG2.Tarımsal alanda hizmet projeleri kapsamında tarımsal hibe veya destekleme faaliyetlerinde bulunmak. Göstergelerden sapma nedeni; yeterli destekleme talebinin gelmemesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır.

A2.H1.F3.PG3. Bitkisel atıkların değerlendirilmesi kapsamında kompost üretimi ve değerlendirilmesi ile solucan gübresi üretimi faaliyetleri Gösterge sapma nedeni; Üretim için gerekli makinenin yabancı menşeli olması ve sık arızalanması sonucu yıl içi çalışma gün sayısının üretim için yeterli olamayışı.

A2.H1.F4.PG4. Jeotermal Sera Projesinin Desteklenmesi Proje uygulanmadığı için gerçekleşme sağlanamamıştır.

A2 H1 F5 PG5. Yaş sebze ve meyve toptancı hallerinin işletilmesi. Gösterge sapma nedeni; 27.09.2019 tarihinden sonra Edremit, Havran, Burhaniye toptancı halleri BATAŞ'a devredilmiştir.

A2.H1.F6.PG6. Pazar ve yol denetimlerinin yapılması. Gösterge sapma nedeni; Susurluk yolu Denetim istasyonunda ve toptancı hali kapısında denetim yapılmaya başlandı.

A2.H2.F1.PG1. Destekleme faaliyeti 2020-2024 yılı strateji plan dönemine ertelenmiştir.

A2.H2.F2.PG2. Boz Irk projesi için yeterli üretici bulunamadığı için hedefe ulaşılamamıştır.

A2.H2.F3.PG3. İlimiz genelinde hayvansal hastalıkların fazla görülmesinden dolayı talep miktarı fazla olduğu için hedef aşılmıştır.

A2.H2.F5.PG5. Kırsal mahallelerde eğitim faaliyetlerine talep oluşmadığı için hedefe ulaşılamamıştır.

A2.H2.F6.PG6. Mezbahalar ilçe belediyelerine devredildiğinden hedefe ulaşılamamıştır.

A2.H2.F7.PG7. Kurban Hizmetleri ilçe belediyelerine devredildiği için hedefe ulaşılamamıştır.

A2.H3.F1.PG1. TAB ile ilgili üretici artışından dolayı hedef aşılmıştır.

A2.H3.F2.PG2. Tıbbi Aromatik bitki tarımının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması gerçekleşme oranı % 85 sapma nedeni; Balıkesir genelinde bizden başka firmalarında satış yapması ve Çiftçi Kayıt Sisteminin Tarım Orman Müdürlüğü tarafından tutulması.

A2.H3.F3.PG3. Taleplerin artışı nedeniyle hedef aşılmıştır.

A2.H3.F5.PG5. Davet ve ihtiyaç dahilinde hedef aşılmıştır.

Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	Ahmet İNAN
Personel Durumu	146 Personel
Bağlı Birimler	1. Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü 2. Belediye Konservatuvar Şube Müdürlüğü 3. Kültür, Sanat ve Etkinlikler Şube Müdürlüğü 4. İdari İşler Şube Müdürlüğü 5. Kütüphane ve Müzeler Şube Müdürlüğü 6. Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü 7. Belediye Tiyatro Şube Müdürlüğü 8. Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	37.847.057,59 TL



Sunulan Hizmetler

- İl genelinde istihdam ve bu bağlamda mesleki eğitimin planlanması, geliştirilmesi, değerlendirilmesi konularında karar almak. Milli Eğitim İl Müdürlüğü, Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü ile koordine ederek, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak ve işletmek, işlettiirmek, hazırlanan tüm sertifikaların Milli Eğitim İl Müdürlüğü onaylı olmasını sağlamak. Halkın okuma alışkanlığını geliştirmek için müze ve kütüphaneler kurmak, kurdurmak.
- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Tarihi Kültürel Miras Şube Müdürlüğü gözetiminde, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Vakıflar Bölge Müdürlüğü ile koordine ederek kültür ve tabiat varlıklarını, kent tarihini halka tanıtacak çalışmalar yapmak.
- Belediye Konservatuvarını yönetmek, meslek ve sanatsal beceri kazandırmak amacıyla, Belediye Konservatuvarında eğitim vermek.
- Tiyatro faaliyetinde bulunmak; kurslar açmak, tiyatro gösterimleri yapmak.
- Her türlü tören, ulusal ve dini bayramlar ve protokol işlerini alanda bizzat yönetmek, Belediye Başkanının katılacağı ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış programlarını, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri, kutlamalar, etkinlikler vb. nedenlerle her türlü tören ve protokol görevlerinin yerini ve zamanını Özel Kalem Müdürlüğüne bildirmek, her türlü tören ve protokol işlerini Özel Kalem Müdürlüğü ile koordine etmek.
- Kültürel ve sosyal faaliyetler kapsamında festival, fuar, yarışma, konferans, sempozyum, toplantı, konser, sergi, organizasyon ve yurtiçi yurtdışı gezi vb. programları düzenlemek, gerçekleştirmek.
- Kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.
- Yurt içi ve yurt dışı tanıtımı için gerekli yayın, doküman ve malzemeyi hazırlamak, hazırlatmak, satın almak ve dağıtmak, Balıkesir'e yönelik turizm talebini artırmak amacıyla yurt dışında basın, yayın gibi tanıtım faaliyetlerine ilişkin mal ve hizmetleri satın almaktır.
- Türkiye genelinde ve uluslararası alanda gençlik etkinliklerini takip etmek. Gençlere yönelik konserler ve gösteriler, gençlik kampları tertip etmek ve gerçekleştirmek, sporu teşvik etmek amacıyla, gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni ve genel bütçeden tahakkuk eden bedelin binde 7'sini geçmemek üzere nakdî yardım yapmak. Her türlü amatör spor karşılaşmalarını ve organizasyonları düzenlemek. Yurt içi ve yurt dışı spor karşılaşmalarında üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclisi kararıyla ödül vermek

Mevzuat Çalışmaları

- 28.05.2019 tarihli ve 423 karar sayılı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

Yürütülen Projeler

- Mesleki ve sanatsal beceri kazandırmaya yönelik faaliyetler,
- Kültür ve sanat faaliyetleri,
- Spor teşvik ve amatör spor faaliyetleri,
- Başkanlığın tanıtımı ve iletişim faaliyetleri,
- Yaygın eğitim faaliyetleri,
- Balıkesir'e yönelik turizm talebini artırmak,

Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

	Kurs Merkezlerimiz	Açılan Kurs Sayısı	Katılan Kursiyer			Sertifika Alan Kursiyer
			Kadın	Erkek	Toplam	
1.	Altıeylül - Tenzile Erdoğan Kadın Sanat ve Yaşam Merkezi	12	278	1	279	279
2.	Karesi - Dumlupınar	65	1.467	464	1.931	1.348
3.	Karesi - Semt Konağı	11	230	15	245	187
4.	Karesi - Paşa Alanı	8	180	-	180	154
5.	Bigadiç	10	251	60	311	227
6.	Sındırgı	14	200	180	380	249
7.	Savaştepe	11	242	16	258	194
8.	Gönen	11	145	41	186	130
9.	Kepsut	8	100	70	170	137
10.	Havran	9	184	36	220	187
11.	İvrindi	12	224	90	314	257
12.	Burhaniye	18	477	104	581	552
13.	Dursunbey	4	94	50	144	130
14.	Erdek/Karşıyaka	4	60	19	79	65
15.	Susurluk	17	257	123	380	295
GENEL TOPLAM		214	4.389	1.269	5.658	4.391

Marmara Adalar 16.12.2019 tarihinde bina olarak açılmıştır.

Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğünce 2019 yılında toplam 214 kurs açılmıştır. 5.658 kursiyer katılım sağlamış olup 4.391 kursiyere sertifika verilmiştir. Kurslarımız el sanatları teknolojisi, kişisel gelişim ve eğitim, bahçecilik, hayvan yetiştiriciliği, ilk yardım, iş güvenliği ve işçi sağlığı, hukuk, giyim üretim teknolojisi, kimya teknolojisi, güzellik ve saç bakım hizmetleri, ahşap teknolojisi, bilişim teknolojileri, çocuk gelişim ve eğitimi, yabancı diller, olarak 14 ana başlık altında gerçekleştirilmektedir. Kurslarımız her yıl Ekim ayından Temmuz ayının sonuna kadar devam etmekte olup, Temmuz ve Ekim ayında dönem arası verilir. Dumlupınar, Tenzile Erdoğan Kadın Sanat ve Yaşam merkezi, Semt Konağı, Paşa Alanı, Bigadiç, Sındırgı, Savaştepe, Gönen, Kepsut, Havran, İvrindi Burhaniye, Dursunbey, Erdek/Karşıyaka, Susurluk BALMEK kurs merkezlerimizin katılımlarıyla Avlu Sergi Salonunda 24 Nisan 2019 çarşamba günü yılsonu sergimiz yapılmıştır.

BALMEK Yıl Sonu Sergisi



Belediye Konservatuvar Şube Müdürlüğü

Konservatuvar Şube Müdürlüğü olarak 01.01.2019 - 31.12.2019 tarihleri arasında merkez ve ilçelerimizde olmak üzere toplam 66 etkinlik yapılmıştır. Konservatuvarımız bünyesinde 662 kursiyer korolarımız ve enstrüman kurslarımızdan faydalanmıştır.

Topluluklar

Korolar	Kişi Sayısı
Türk Halk Müziği Korusu	40
Türk Sanat Müziği Korusu	40
Tasavvuf Müziği Topluluğu	35
Çocuk Korusu	35
Bando Topluluğu	22
Enstrüman Kurslarımız	481
Konservatuvar 1. Sınıf	4
Konservatuvar 2. Sınıf	5
Toplam	662

Konserler

Konser Etkinlikleri	Sayısı
Karesi	30
Altıeylül	14
Bandırma	2
Erdek	2
Ayvalık	2
Edremit	4
Havran	1
Gönen	1
Burhaniye	1
Dursunbey	1
Savaştepe	1
Sındırgı	2
Balya	1
Bigadiç	1
Muş	1
İstanbul	2
Toplam	66



Şeb-i Aruz Konseri



Neşet Ertaş Konseri

Kültür Sanat ve Etkinlikler Şube Müdürlüğü

Kültür Sanat ve Etkinlikler Şube Müdürlüğünce 2019 yılında toplam 591 etkinliğe destek verilmiştir. Müdürlüğümüz olarak 109 etkinliğe ses ve ışık sistemi kurulum desteği sağlanmıştır. 15 sergi etkinliği ve açılışı, 16 spor faaliyeti, 63 çocuk/yetişkin tiyatrosu, söyleşi, 55 panel, konser, şiir dinletisi, 137 STK ve ayrıca 3 üniversite etkinlikleri olup 3 farklı uluslararası fuar'a katılım sağlanmıştır.

Etkinlik	Sayısı
Sergi Salonu	15
Spor Faaliyeti	16
Tiyatro	63
Üniversite	7
MEB	36
Uluslararası Fuar	4

Etkinlik	Sayısı
Ses ve Işık Sistemi	109
STK	137
Salih Tozan	156
Söyleşi, Panel, Konser, Zirve, Şura	55
Toplam	598

- Kent yaşamın da kent vizyonun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun kurulması, sürdürülebilirler kalkınma çevreye duyarlılık amacıyla kent konseyi yönelik, sempozyum, söyleyişi, sergi, panel vb. etkinlikler yapılmıştır.



Kent konseyi / Avlu Kongre Merkezi



Balıkesir Şehir Şûrası / Öğretmen Evi



Akademisyen Anne / Avlu Kongre Merkezi



Şermin Yaşar - Söyleyişi ve İmza / Avlu Kongre Merkezi

- İlimizin kültürel değerlerinin tanıtımına katkı sağlamak için, Türklerin Anadolu'ya giriş noktası olan Ahlat'ta düzenlenen 947. Yılında Malazgirt Zaferi'ni Anma Etkinliği'ne, Dünya Etnospor Konfederasyonu'nun düzenlediği Etnospor Festivali'ne katılım sağlanmıştır.



Malazgirt Zaferi



Etnospor Festivali

- Hemşerilerimiz arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine katkı sağlamak için Sındırgı, Dursunbey, Bandırma, Gönen, Bigadiç, Susurluk, Burhaniye, İvrindi, Marmara Adası, Ayvalık, Balya ve Merkez İlçelerimiz de toplam 63 Çocuk ve Yetişkin Tiyatro gösterimi yapılmıştır. İlçelerimizin kültürel etkinliklerine destek verilmiştir.



Marmara Adası



Anı Maya / Sındırgı



Çocuk Şenliği / İvrindi



Deve Güreşleri / Burhaniye

- Şehrimizin tarihi doğal kültürel ve sosyal değerlerini yaşatmak amacı ile ilçelerimizde gerçekleştirilen yağlı güreş, atlı okçuluk vb. spor, kültürel festival, yarışma gibi etkinliklere katkılar sağlanmıştır.



Kurtdereli Mehmet Pehlivan Güreşleri



Karesi Atlı Okçuluk / Altıyıl



50 peynirli Şehir Balıkesir Kitap Lansmanı



Et ve Süt Festivali / Bigadiç



Kitap Fuarı / Avlu

- Diğer daire başkanlıklarımızın görev ve sorumluluk dahilinde olan sosyal, kültürel çevre bilincini geliştirmeye sosyokültürel, farkındalığın oluşumuna katkı sağlayan etkinliklere destek sağlanmıştır.



Ayvalık-Burhaniye-Edremit



Ayvalık / BBB İtfaiye Su Altı Arama



Marmara Adası / Ağaç Dikimi



Ayvalık - Sarımsaklı Plajı / Mavi Bayrak

Kütüphane ve Müzeler Şube Müdürlüğü

Kütüphane ve Müzeler Müdürlüğü Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 2019 yılı Mayıs ayında gerçekleştirdiği toplantıda alınan 2019-423 sayılı karar ile kurulmuştur.

Sergi Faaliyetleri

- Sındırgı Kurtuluş Günü Sergisi
- Milli Mücadele Sempozyumu ve Milli Mücadele Sergisi
- Kurtuluş Günü Sergileri: 2-3 Eylül 2019 Sındırgı, 6-8 Eylül 2019 Gömeç, 14 Eylül 2019 Manyas
- Milli Mücadele Sergisi: 19-22 Eylül 2019 Milli Mücadele'nin 100. Yılı Kuva-yi Milliye Sergisi
- Sanat Sergileri: 2 Aralık 2019 Balıkesir Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Sergisi
- Devrim Erbil 60. Sanat Yılı Sergisi: 25 Aralık 2019 Ozan Sağdıç Fotoğraf Sergisi
- Devrim Erbil'in 60. Sanat Yılı Sergisi "Şehrengiz"



Devrim Erbil'in 60. Sanat Yılı Sergisi "Şehrengiz"



Ozan Sağdıç Fotoğraf Sergisi



Milli Mücadele Sempozyumu ve Sergisi



Sındırgı Kurtuluş Günü Sergisi

Yayın Faaliyetleri

- Milli Mücadele'nin 100. Yılında Kuva-yi Milliye Şehri Balıkesir Sempozyumu bildiri özetinin ISNB numarası alınarak, dijital kitap olarak yayınlandı.
- Kuva-yi Milliye 100 Yaşında kitapçığı basıldı. (18.05.2019)
- Antandros Antik Kenti tanıtımına yönelik broşür ve kitapçık basıldı. (Ağustos 2019)
- Kent Rehberi ikinci baskı yapıldı. (Ocak 2019)
- Balıkesir Kuva-yi Milliyecileri kitabı basıldı. (Nisan 2019)



Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü

Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 2019 yılı Mayıs ayında gerçekleştirdiği toplantıda alınan 2019-423 sayılı karar ile kurulmuştur.

Faaliyetler

- “4. Uluslararası Termal ve Sağlık Turizm Zirvesi” 25-29 Eylül 2019 tarihleri arasında 56 ülke ve 400 katılımcı ile ilimizde gerçekleştirildi.
- Balıkesir turizm haritası oluşturulması için il genelini kapsayan çalışma başlatıldı.
- Balıkesir turizm envanterinin oluşturulması için müzeler, sit alanları, kültür yapıları, doğal güzellikler ve turizm istatistiklerini içeren çalışma başlatıldı.
- EMITT fuarında ilimizin temsili için gerekli planlama ve çalışmalar gerçekleştirildi.
- Turizm Bakanlığınca ilan edilen 2020 Gastronomi yılı bünyesinde ilimizdeki gastronomik unsurlar konulu çalışmalar gerçekleştirildi.
- YAPEX fuarına katılım sağlandı.



4. Uluslararası Termal ve Sağlık Turizm Zirvesi



Balıkesir Turizm Haritası

Belediye Tiyatro Şube Müdürlüğü

Hemşerilerin tiyatro vasıtasıyla sıkça sanatla buluşmasını sağlamak, sanat estetik duygusunu geliştirmek amacıyla 63 tiyatro gösteresi yapılmıştır.

İlçe	Çocuk	Yetişkin	Toplam
Altıeylül	5	6	11
Balya	1		1
Bigadiç	3	1	4
Burhaniye		2	2
Dursunbey	4	3	7
Gönen		2	2
İvrindi	5	2	7
Karesi	7	4	11
Kepsut	2		2
Savaştepe	4	3	7
Sındırgı	4	5	9
Toplam	35	28	63



Çat Kapı / Salih Tozan Merkezi



Akidezadeler / Gönen



Hassta Etme Adanı / Karesi Kültür Merkezi

Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğü

Sporda Yetenek 10'la Gelecek

Sporda Yetenek 10'la Gelecek Projesi Kapsamında 8 bin 599 öğrenciye ulaşılmıştır. Okullarda kullanılmayan veya atıl durumda bulunan alanların spor salonu ve spor sokağına dönüştürülerek öğrencilerin spor yapması için ortamlar oluşturulan proje ile 7-13 yaş aralığındaki öğrencilere kabiliyetleri ve istekleri doğrultusunda bir nefes, bir mola, bir eğlence, bir dinlence imkânı verilerek okulların keyifli hale getirilmesi amaçlanmaktadır.



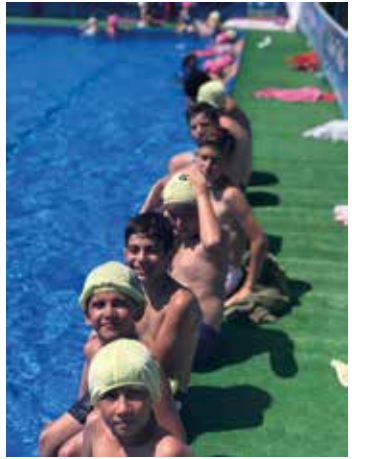
Engellilerle Haftada 1 gün Spor

Yaşamlarında birçok engelle karşılaşan ve bu engellerin yarattığı stresle birlikte yaşayan engelli bireylere, yeni bir pencere açabilmek engel türü ve derecesi ne olursa olsun hareket etme, egzersiz yapma, sportif aktivitelere katılmalarına imkân sağlamak amacıyla 1120 engelli vatandaşımıza spor yapma imkânı sağlanmıştır.



Yaz Spor Okulları

Okul bahçelerine kurulan havuzlar sayesinde "Çocuklar yüzecek yüzler gülecek" ve "Okullar tatil le çocuklar havuza" sloganlarıyla hayata geçirilen projede yüzme eğitiminin yanı sıra diğer spor branşları ile birlikte iki ayın sonunda 15 bine yakın çocuğumuz keyifli bir 2019 yılı yaz tatili geçirdiler. Ayrıca bu sayede Balıkesir'de Yüzme Bilmeyen Çocuk Kalmayacak hedefine ulaşılması konusunda güçlü adımlar atılmıştır.



Mini Voleybol Turnuvası

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları kapsamında "Takımını kur, bu heyecanı sen de yaşa" sloganıyla başlatılan 46 takım 490 sporcunun ter döktüğü organizasyona voleybol severler ve veliler yoğun ilgi göstererek sporcuların heyecanına ortak oldu.



Sokak Basketbolu Turnuvası

"Takımını kur, bu heyecanı sen de yaşa" sloganıyla başlayan turnuvaya 364 erkek, 96 bayan sporcunun katılımlarıyla gerçekleşti.



Bütünşehir Sınırları İçerisinde Bulunan Okullarımıza Top Dağıtımı

Öğrencileri spora teşvik edebilmek ve okullarda kullanılan malzemelerin arttırılması adına Balıkesir'deki 781 okula 5300 futbol, voleybol ve basketbol topu desteğinde bulunuldu.



Balıkesir'de Spora Tam Destek

Balıkesir'i temsil eden yılın başarılı sporcularına ve antrenörlerine ödülleri takdim edildiği törende ayrıca Büyükşehir Belediyesi tarafından şehirde faaliyet gösteren 152 amatör spor kulübüne malzeme desteği sağlamak amacıyla hazırlanan hediye çeklerinin dağıtımı yapıldı.



Başarılı Sporculara Destek

İlimizdeki başarılı sporcuların desteklenmesi ilimizi ulusal ve uluslararası organizasyonlarda başarıyla temsil eden ve dereceye giren 46 sporcumuza çeşitli ödüller verilerek çalışmalarına destek verildi.



Okullarda Spor İle İlgili Paneller Yapılması

Merkez ve ilçelerde ilk ve orta dereceli okulların yanı sıra üniversite öğrencileri ile bir araya gelinerek Balıkesir Büyükşehir Belediyespor faaliyetleri ve diğer spor branşları ile ilgili tanıtımlar ve bilgilendirme toplantıları yapılarak paneller düzenlendi.



Genel Değerlendirme

- Kültür Sosyal İşler Daire Başkanlığı olarak faaliyetlerimizi Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2019 dönemi Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef ve faaliyetlerimiz bütçeden ayrılan kaynaklar doğrultusunda gerçekleştirmiştir. Bu çerçevede yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlere halk düzeyinde geniş katılım sağlanmıştır.
- Şehrimizin sosyo-kültürel ve tarihi zenginlikleri çerçevesinde düzenlenen kutlama ve törenlerde motivasyonu yüksek deneyim sahibi personeliyle dönem boyunca planlanmış kutlama ve törenler eksiksiz yapılmıştır.
- Organizasyon, tanıtım filmi, dağıtılan broşürler önceki yıllar göz önünde bulundurularak planlanmış fakat yıl içerisinde hedefin üzerine çıkmıştır.
- Yaygın eğitim bünyesinde açılan kurslar vasıtasıyla kadınlarımıza mesleki beceri kazandırılmış böylelikle ev ekonomisine katkı sağlamalarına destek verilmiştir. Kadınlarımızın kurslara talebi geçtiğimiz yılın üzerinde olmuştur.
- Planda hedeflenen gençlere yönelik hizmetler yapılmış planlanan gençlik merkezleri açılmıştır.
- Toplumsal faaliyetlerimizi yürütürken diğer kamu kurum ve kuruluşları ve STK'larla işbirliği içerisinde çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Katılımcılığı esas alarak Balıkesir’i kültürel ve sportif cazibe merkezi yapmak ve kentin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmak	H1. Kültür ve Sanat alanlarında etkinlikler düzenlemek	F1. Büyükşehir Belediyesi ile İlçe belediyeleri, kurum/ kuruluş, cemiyet, vakıf ve dernekler arasında yapılan ortak işbirliği protokolleri kapsamında belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve mali destek sağlanması	PG1.1. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında Deve Güreşleri için mali destek sağlanması	4	3	%75
			PG1.2. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında Yağlı Pehlivan Güreşleri için mali destek sağlanması	5	14	%280
			PG1.3. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında Atılı Okçuluk ve Rahvan At Yarışlarında mali destek sağlanması	2	2	%100
			PG1.4. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında çeşitli festivallere mali destek sağlanması	10	15	%150
			PG1.5.Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında sempozyum ve çeşitli yarışmalar için mali destek sağlanması	12	11	%92
			PG1.6. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında çeşitli etkinliklere mali destek sağlanması	10	39	%390
			PG1.7. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamında yapılan her türlü etkinlik için konaklama, iade ve ulaşım için mali destek sağlanması	10	17	%170
			PG1.8. Ortak İşbirliği Protokolü kapsamındaki faaliyetler için ihtiyaç duyulan malzemelerin ve yapısal işlerin idamesinin yapılması	10	15	%150
		F2.Büyükşehir Belediyesi, ilçe belediyeleri, kurum/ kuruluş, cemiyet, vakıf, dernekler ve şahıslar ile hemşeri hukuku içinde kültürel amaçlı her türlü organizasyon hizmetlerinin sağlanması ve mali destek sağlanması	PG2.1.Kültürel etkinlik için ihtiyaç duyulan her türlü malzemenin temin edilmesi	10	10	%100
			PG2.2. Kurum/kuruluş ve derneklerin Atatürk Anıtı'na çelenk sunumu, resmi bayramlaşma törenlerinde ses sistemi ve kürsü ihtiyaçlarının sağlanması	20	30	%150
			PG2.3. Kurum/kuruluş ve derneklerin Salih Tozan Kültür Merkezinde gösteri taleplerinin karşılanması	300	308	%103
			PG2.4.Kurum/kuruluş, dernek ve Devrim Erbil ve Avlu Kültür Merkezinde sergi taleplerinin karşılanması	25	13	%52
			PG2.5. Kurum/kuruluş, dernek ve kişilerin Balıkesir’i tanıtan kitap, dergi talepleri ile çeşitli kitap basım taleplerinin karşılanması	10	17	%170
			PG2.6. Kent Arşivinde İnceleme ve Araştırma yapmak isteyenlerin kayıt doküman ve görsellerden yararlanmasının sağlanması	100	130	%130
			PG2.7. Kurum/kuruluş ve derneklerin kültürel amaçlı işlerde kullanılmak üzere malzeme taleplerinin karşılanması	12	257	%2142
			PG2.8. Konser, çeşitli konularda panel, söyleşi düzenlemek, yetişkinler ve çocuklar için oyunlar getirilmesi	70	184	%262
			PG2.9. Ramazan ayında ihtiyaç sahipleri için iftar yemekleri verilmesi, Ramazan ayına münhasır etkinlikler düzenlenmesi	30	7	%23
			PG2.10. 15 Temmuz Şehitleri Anma Programı dahilinde etkinlik düzenlenmesi	5	4	%80
			PG2.11. Belediye tarafından tertip edilen Hemşeri Dernekleri buluşması, Oda Başkanları buluşması, halka ikram edilen her türlü ikram ve etkinlikler yapılması için organizasyon sağlanması	50	125	%250

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Katılımcılığı esas alarak Balıkesir’i kültürel ve sportif cazibe merkezi yapmak ve kentin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmak	H2. Dezavantajlı gruba yönelik sosyal hizmet faaliyetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak	F1. İl genelinde sosyal hizmetlerin gerçekleştirilmesi	PG1.5. Engelsiz Yaşam Merkezi Eğitim Hizmeti (Konservatuar Şubeye devredilmiştir.)	102 öğrenci	112 öğrenci	%110
			F1.Halkla ilişkileri güçlendirecek faaliyetler gerçekleştirilmesi	60	122	%203
		F1. Halkla ilişkileri güçlendirecek faaliyetler gerçekleştirilmesi	P.G.11.Beyaz Gezi: Büyükşehir Belediyesi’nin hizmet ve etkinliklerinin tanıtıldığı gezilerin düzenlenmesi	%100	%40	%40
			PG1.2.Beyaz Taziye: Cenaze yakınlarına başsağlığı dileklerinde bulunup yanlarında olduğumuzu hissettirmek	62 kişi	63 kişi	%102
			PG1.3.Mobil Aşevi: Yaşlı ve engelli vatandaşlara günlük yemek dağıtımı yapılarak Büyükşehir Belediyesi’nin yanında olduğunu hissettirmek	15.000 adet	2.540 adet	%17
			PG1.4. Merhaba Bebek: Yeni doğan bebek ailelerine destek olmak ve Büyükşehir Belediyesi’nin yanında olduklarını hissettirmek için bebek paketi dağıtımı			
		H4. Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bireylerin spor yapmalarını sağlamak	PG1.1. Mahalle Ligi Turnuvası	23.200 sporcu	0	%0
			PG1.2. Yetenek 10’la gelecek projesi	4.800 sporcu	5.899 sporcu	%123
			PG1.3. Engellilere haftada 1 gün spor yaptırılması	1.100 öğrenci	620 öğrenci	%56
			PG1.4. Yaz spor okullarının açılması	9.600 sporcu	15.000 sporcu	%156
			PG1.5. Mini Voleybol turnuvası	275 sporcu	490 sporcu	%178
			PG1.6. Sokak Basketbol turnuvası	550 sporcu	460 sporcu	%84
		F2. Amatör spor takımlarına ve okullara spor malzemesi ve nakdi yardım	PG2.1. Büyükşehir sınırları içerisinde okullara top dağıtımı	22.000 adet	5.300 adet	%24
			PG2.2. Amatör spor takımlarına malzeme yardımı ve nakdi yardım	152 kulüp	152 kulüp	%100
			PG2.3. Okullara malzeme yardımı	781 okul	520 okul	%67
			PG2.4. İlimizdeki başarılı sporcuların desteklenmesi	32 sporcu	46 sporcu	%144
		F3. Amatör sporun gelişmesi için eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesinin yapılması	PG3.1. Okullara spor ile ilgili Paneller yapılması	8 adet	11 adet	%138
	H5. İl genelinde hemşerilere mesleki ve sanatsal beceri kazandıracak kurslar açmak, kültür ve sanat organizasyonlarına destek vermek	F1. Meslek ve Sanatsal beceri kazandıracak kurslar açılması, kültür ve sanat organizasyonlarına destek verilmesi	PG1.1. Meslek ve sanatsal beceri kursları açılması, sergiler tertip edilmesi	520	225	%43
			PG1.2. Açılan meslek ve sanatsal beceri kurslarına ve sergiler ile hemşerilere beceri kazandırılması	15.000 kursiyer	6.320 kursiyer	%42
			PG1.3. Mesleki ve sanatsal faaliyetlerin tanıtımı ve icrası için eğitim reklam hizmetleri, kiralamaların yapılması	%100	%100	%100
			PG1.4. Konservatuar faaliyetleri de dahil olmak üzere şehrimizde düzenlenen festivallere ve her türlü kültür sanat organizasyonlarına destek verilmesi	250	186	%74

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.PG.1.1. İlçe belediyelerinden talep gelmediği için %100 ulaşamamıştır.
A1.H1.F1.PG.1.2. İlçe belediyelerinden gelen taleplerin fazla olması sebebi ile hedef aşılmıştır.
A1.H1.F1.PG.1.4. İlimizin kültürel ve turizm kaynaklarının tanıtımına yönelik festival taleplerinin artmasından dolayı hedef aşılmıştır.
A1.H1.F1.PG.1.5. Üniversitelerden gelen talebin azalması sebebi ile %100 ulaşamamıştır.
A1.H1.F1.PG.1.6. İlçelerde yapılan etkinliklere katkının artırılması sebebi ile hedef aşılmıştır.
A1.H1.F1.PG.1.7-8. Yapılan etkinliklerdeki sayısal artış sebebi ile hedefi aşmıştır.
A1.H1.F2.PG.2.2-3. Yapılan etkinliklerdeki sayısal artış sebebi ile hedefi aşmıştır.
A1.H1.F2.PG.2.4. Talebin azalması sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.
A1.H1.F2.PG.2.5-6-7-8. İlimizin kültürel ve turizm kaynaklarının tanıtımına yönelik festival taleplerinin artmasından dolayı hedef aşılmıştır.
A1.H1.F2.PG.2.9. Tasarruf tedbirlerinden dolayı hedefe ulaşamamıştır. (Sağlık ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı sorumluluğuna geçmiştir.)
A1.H1.F2.PG.2.10. Valilik bünyesinde ülke geneli standart program uygulandığından hedefe ulaşamamıştır.
A1.H1.F2.PG.2.11. Kültürel ve turizm kaynaklarının tanıtımına yönelik festival taleplerinin artmasından dolayı hedef aşılmıştır.
A1.H2.F5.PG.1.5. Öğrenci kayıtları artmasından dolayı hedefi geçmiştir.
A1.H3.F1.PG 1.1. Yapılan ihale kapsamında olduğu için hedef aşılmıştır.
A1.H3.F1.PG 1.2. Tasarruf tedbirlerinden dolayı hedefe ulaşamamıştır.
A1.H3.F1.PG 1.3. İhtiyaç sahiplerindeki sayısal artış sebebi ile hedef aşılmıştır.
A1.H3.F1.PG 1.4. Tasarruf tedbirleri ve uygulamanın iptal edilmesi sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.
A1.H4.F1.PG.1.1. Tasarruf tedbirlerinden nedeniyle faaliyetten vazgeçilmiştir.
A1.H4.F1.PG.1.2. Öğrenci sporcu sayısının artışı sebebi ile hedef aşılmıştır.
A1.H4.F1.PG.1.3. Merkez ilçelerde gerçekleştirildiğinden dolayı hedefe ulaşamamıştır.
A1.H4.F1.PG.1.4. İlçelere kurulan portatif yüzme havuzlarındaki artıştan dolayı hedef aşılmıştır.
A1.H4.F1.PG.1.5. Katılımın artmasından dolayı hedef aşılmıştır.
A1.H4.F1.PG.1.6. Katılımın azalmasından dolayı hedefe ulaşamamıştır.
A1.H4.F2.PG 2.1-3. Tasarruf tedbirlerinden nedeniyle hedefe %100 ulaşamamıştır.
A1.H4.F2.PG 2.4. Milli ve başarılı sporcu sayısında artış sebebi ile hedef aşılmıştır.
A1.H4.F3.PG 3.1. Daha çok tabana yayılmak için hedef aşılmıştır.
A1.H5.F1.PG 1.1-2. Kurslara hedeflenen sayıda talep olmadığı için hedefe %100 ulaşamamıştır.
A1.H5.F1.PG 1.4. Tasarruf tedbirleri nedeniyle hedefe %100 ulaşamamıştır.

Mali Hizmetler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter	Mustafa KÜÇÜKKAPTAN
Daire Başkanı	Gülten KAÇMAZ
Personel Durumu	48 Personel
Bağlı Birimler	1. Gelirler ve İcra Şube Müdürlüğü 2. Muhasebe Şube Müdürlüğü 3. Bütçe ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	142.992.539,74 TL



Sunulan Hizmetler

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Belediye bütçe tasarısını, stratejik plan, yıllık performans programı ve yatırım programına uygun olarak hazırlamak, Hazırlanan bütçe tasarısını, incelemek ve Belediye Meclisine görüş bildirmek üzere, Eylül ayının birinci gününden önce Belediye Encümenine sunmak, İçişleri ve Maliye Bakanlığına göndermek, Belediye Encümeni tarafından incelemesi tamamlanmış olan bütçe tasarısını ve İlçe Belediye Bütçelerini Kasım ayının birinci gününden önce Belediye Meclisine sunmak,
- Bütçe yılı içerisinde ödeneği kalmayan veya yılsonuna kadar yetismeyeceği kesinleşen harcama kalemlerine birimlerin talepleri doğrultusunda aktarma yapmak ve gerektiği hallerde ek bütçe tekliflerini hazırlamak,
- Kesin hesabı, hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde, incelemek ve Belediye Meclisine görüş bildirmek üzere Belediye Encümenine, Belediye Encümeni tarafından incelemesi tamamlanmış olan kesin hesabı, mayıs ayı toplantısında Belediye Meclisine sunmak, kabul edilen kesin hesabı Sayıştay Başkanlığına göndermek,
- Kanunda belirtilen Belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek, alacak ve gelirlerinin takip ve tahsil işlerini yürütmek, alacak ve gelirlerinin tahsilinin, mevzuatta belirtilen şartlarda sağlandığını kontrol etmek, tarh ve tahakkuk eden alacakların tahsili için vezneler oluşturmak,
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak Belediyenin sunacağı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek için yapılan çalışmaları karara bağlamak üzere Belediye Meclisine sunmak, özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını, sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek üzere Belediye Meclisine, beş bin TL ve daha az olanlarını Belediye Encümenine sunmak,
- Belediyenin muhasebe hizmetlerini yürütmek, bu kapsamda muhasebe yetkilisini, sertifikalı adaylar arasından, bulunamaması halinde Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslara göre belirlemek ve atanmasını sağlamak, Belediye hesaplarını standart bir muhasebe sistemi ve genel kabul görmüş muhasebe prensiplerine uygun bir muhasebe düzenine göre oluşturmak, Belediyenin muhasebe kayıtlarını tutmak,
- Belediyenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak, birimler tarafından gönderilen belgelere göre düzenlemek,
- Daire Başkanlıklarınca gönderilen ödeme emri belgelerini almak, gerekli kontrolleri yaparak, ödemeleri yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek, mali karar ve işlemlere ilişkin her türlü kayıt, bilgi ve belgeleri düzenli olarak muhafaza etmek, bu kapsamda,
 1. Gelirlerin, alacakların ve her türlü hakların mevzuata ve bütçedeki tertiplerine uygun olarak tahakkuk, takip ve tahsil edilmesini,
 2. Giderlerin, kanunlara, tüzüklere, yönetmeliklere ve bütçedeki tertibine, ödeneğine ve kadroya uygun olarak harcanmasını, ödemenin istihkak sahiplerinin veya vekillerinin kimliği araştırılmak suretiyle yapılmasını, Belediye hesabına giren bütün işlemlerin para ve sair kıymet hareketlerinin mevzuat hükümlere uygun olmasını,
 3. Taşınır ve taşınmaz malların giriş, saklanması, kullanış ve çıkışları ile bunların bulunması gerekli olan yerlerde tamamen mevcut olup olmadığı hususlarının mevzuat esaslarına göre yapılmasını sağlamak,
- Belediyenin mali işlemleri açısından, Sayıştay tarafından yapılan/yapılacak dış denetimlere dair hazırlıkları koordine etmek, gelir, gider ve mal saymanları ile Sayıştay denetimi vermek, denetim sonuç raporlarını inceleyerek, sorgu yazılarını cevaplamak ve takibini yapmak.

Gelirler ve İcra Şube Müdürlüğü

- Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür.
- İcra takip işlemleri ile belediyemizin her türlü alacağı, kanunların vermiş olduğu yetkiler çerçevesinde takip ve tahsil edilmiştir.
- Başkanlığımız dışındaki birimlerce verilen her türlü hizmetlerin karşılığında bu birimlerimizin gelir tarifesi ile belirlenen miktarlar üzerinden hazırlamış oldukları tahakkukları, internet kredi kartı ve nakit tahsilat şubeleri vasıtasıyla tahsil edilmesi ve bu tahsilatların belediyemiz hesaplarına aktarılması sağlanmıştır.
- İlçelerde bulunan yetki alanlarımızdaki işyerleri üzerinde ve sorumluluğunda bulunan ilan ve reklamlardan kaynaklanan, vergilerin tarhi amacıyla oluşturulan ekiplerimizce yapılan tespitler yoklama fişlerine işlenerek, tahakkukları oluşturulmuş ve tahakkuk fişleri mükelleflere imzalatılarak arşivlenmiştir.
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin yıllık Gelir Tarifesinin hazırlanması için, hizmet veren diğer birimlerin tarife teklifleri 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'na göre düzenlenerek bütçe ile birlikte meclise sunulmuş ve meclis tarafından onaylanan gelir tarifesinin birimlerce uygulanması sağlanmıştır.

Muhasebe Şube Müdürlüğü

- Her türlü gelir, gider, emanet vb. hesapların kontrol edilip muhasebeleştirilmesi sağlanmıştır. 5018 sayılı kanunun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri, Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi aşılmadan girilmiştir.
- Daire Başkanlıkları tarafından gönderilen mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait ödeme emirleri ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrol edilerek muhasebeleştirilmiştir. Daire Başkanlıklarının acil ihtiyaçları için verilen avanslar ile ilgili gider belgeleri incelenerek mahsup işlemleri yapılmış, mahsup dışı kalan avansın süresi içerisinde belediyemiz hesaplarına yatırılması sağlanmıştır. Belediyemizle çalışan firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.
- İller Bankası, Maliye Bakanlığı ve ilgili kanunlardan doğan paylarımızın mevzuat hükümleri çerçevesince takibi yapıp, muhasebe kayıtları tutulmuştur. Gelir Şube Müdürlüğümüz tarafından tahsil edilen ve bankaya yatırılan tahsilatlarımızın kaydı yapılarak muhasebeleştirilmesi yapılmıştır.
- Vergi dairesine her ay düzenli olarak KDV, Damga Vergisi ve Muhtasar Beyannameleri verilmiştir. Personel maaş ödemeleri her ay düzenli yapılarak muhasebe işlemleri gerçekleştirilmiştir. Maaşlardan yapılan icra, sendika, kefalet kesintileri gibi ödemeler kurum ve kişilerin hesaplarına yatırılmıştır.



Mali Hizmetler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı kesintisiz hizmet anlayışı ile yöneterek sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak	H1. 2020 yılı bütçesini hazırlamak	F1. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Belediye bütçe tasarısını hazırlamak	PG1. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Belediye bütçe tasarısını hazırlamak	28 Ağustos	%100	%100
		F2. Hazırlanan bütçe tasarısını incelemek ve görüş bildirmek üzere Belediye Encümenine sunmak, İçişleri Bakanlığına ve Maliye Bakanlığına göndermek	PG2. Hazırlanan bütçe tasarısını incelemek ve görüş bildirmek üzere Belediye Encümenine sunmak, İçişleri Bakanlığına ve Maliye Bakanlığına göndermek	29 Ağustos	%100	%100
		F3. Belediye Meclisine bütçe tasarısını sunmak ve yılbaşından önce kabul edilmesini takip etmek	PG3. Belediye Meclisine bütçe tasarısını sunmak ve yılbaşından önce kabul edilmesini takip etmek	4 Aralık	%100	%100
		F4. Belediye faaliyetlerinin bütçe ve harcama programlarına uygunluğunu izlemek	PG4. Belediye faaliyetlerinin bütçe ve harcama programlarına uygunluğunu izlemek	10	10	%100
	H2. 2018 yılı kesin hesap iş ve işlemlerini yapmak	F1. Bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak	PG1. Bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak	%80	%96	%120
		F2. Kesin hesabı incelemek ve görüş bildirmek üzere Belediye Encümenine sunmak	PG2. Kesin hesabı incelemek ve görüş bildirmek üzere Belediye Encümenine sunmak	15 Nisan	%100	%100
		F3. Kesin hesabın Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanmasını takip etmek, kabul edilen kesin hesabı Sayıştay'a göndermek	PG3. Kesin hesabın Belediye Meclisinde görüşülerek karara bağlanmasını takip etmek, kabul edilen kesin hesabı Sayıştay'a göndermek	15 Mayıs	%100	%100
		F4. İlçe Belediye bütçelerini, Belediye Bütçesi ile aynı dönemde Belediye Meclisine sunmak ve kabul edilmesini takip etmek	PG4. İlçe Belediye bütçelerini, Belediye Bütçesi ile aynı dönemde Belediye Meclisine sunmak ve kabul edilmesini takip etmek	13 Aralık	%100	%100
	H3. Belediye gelirlerini, tarh, tahakkuklarını takip etmek	F1. Belediyenin sunacağı kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan hizmetler için uygulanacak ücret tarifesinin belirlenmesini sağlamak	PG1. Belediyenin sunacağı kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan hizmetler için uygulanacak ücret tarifesinin belirlenmesini sağlamak	15 Kasım	%100	%100
		F2. Tahakkuku yapılmış gelirlerin tahsilatının gerçekleştirilmesi	PG2. Tahakkuku yapılmış gelirlerin tahsilatının gerçekleştirilmesi	%85	%80	%94

- Firma veya kişilere kesilen çeklerin, gönderme emirleriyle yapılan ödemelerin günlük düzenli olarak kontrolleri yapılmıştır.
Daire Başkanlıklarından muhasebe birimimize gönderilen ihale dosyalarına taahhüt kartı düzenlenmiş ve gerekli kayıtlar yapılmıştır.
- 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu çerçevesince kurumumuzun dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu gereği, mali faaliyet ve raporlar ile istenen belgeler eksiksiz olarak müdürlüğümüz tarafından düzenlenerek denetime hazır hale getirilmiştir.
Bütçe hazırlanmasına ilişkin veriler temin edilmiştir.
- Taşınır Mal Yönetimine ilişkin bilgiler konsolide edilmiştir.
Diğer Daire Başkanlıklarına danışmanlık görevi yerine getirilmiştir.
- Firmaların verdiği temlikler kaydedilerek, takibi ve ödemesi yapılmıştır.
Belediyemiz harcama birimlerince hazırlanan ödeme emri, muhasebe işlem fişleri; muhasebe kontrol birimlerince harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygunluğu kontrol edilip, ödeme birimlerine verilmiştir.
- Ödeme emri, avans açma ve kapatma işlemleri ilgili muhasebe birimlerince bilgisayar kayıtlarına ve cari hesaplara kaydedilmiştir.
Ödemeler, SGK borç sorgulaması yapıldıktan sonra üst yöneticilerin ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının vereceği talimat doğrultusunda yüklenicilerin hesaplarına aktarılmıştır.

Bütçe ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü

- İdarenin 2020 Mali Yılı Gelir ve Gider Bütçesi hazırlanmıştır.
İlçe Belediye Meclislerince kabul edilen 2020 Mali Yılı Bütçeleri Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuş, kabul edilen bütçelere ilişkin Meclis Kararları ilçe belediyelerine gönderilmiştir.
- Bütçe işlemleri gerçekleştirilmiş ve kayıtları tutulmuştur.
Ödenek Yetersizliği durumunda ilgili Daire Başkanlıklarından gelen bütçe aktarma talepleri yerine getirilmiştir.
- İlçe Belediyelerinden gelen Ek Ödenek taleplerinin Belediye Meclisine sunulması sağlanmıştır.
Kesin Hesabın Belediye Meclisince görüşülüp, kabul edilmesini müteakip ilgili makamlara gönderilmesi sağlanmıştır.
- Daire Başkanlığının idari iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Mali kaynaklarımızı ve varlıklarımızı kesintisiz hizmet anlayışı ile yöneterek sürdürülebilir bir mali yapı oluşturmak	H3. Belediye gelirlerini, tarh, tahakkuklarını takip etmek	F3. İlan-Reklam Pano-ları ile ilgili gelir arttırıcı çalışmaların planlan-ması	PG3. İlan-Reklam Panoları ile ilgili gelir arttırıcı çalışmaların planlanması	%25	%25	%100
		F4. 6183 sayılı yasa uyarınca icra takip işlemlerinin gerçekleştirilmesi	PG4. 6183 sayılı yasa uyarınca icra takip işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2000 Adet	2480 Adet	%124
	H4. Belediyenin muhasebe hizmet-lerini yönetmek	F1. Belediyenin muha-sebe kayıtlarını tutmak	PG1. Belediyenin muhasebe kayıtlarını tutmak	%100	%100	%100
		F2. Büyükşehir Bele-diyesi Daire Başkan-lıklarından gelen aynı türden mal/yapım veya hizmet alımı taleplerini belirlenen ödenekler çerçevesin-de değerlendirilerek alımların ayrı ayrı değil de topluca tek bir daire tarafından gerçekleştirilmesi	PG2. Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarından gelen aynı türden mal/yapım veya hizmet alımı taleplerini belirlenen ödenekler çerçevesin-de değerlendirilerek alımların ayrı ayrı değil de topluca tek bir daire tarafından gerçekleştirilmesi	%100	%100	%100
		F3. İç ve dış borçlanma planını oluşturarak nakit ihtiyacına uygun faiz oranıyla borç temin etmek	PG3. İç ve dış borçlan-ma planını oluşturarak nakit ihtiyacına uygun faiz oranıyla borç temin etmek	%15	%15	%100
	H5. Taşınır işlemlerini yürütmek	F1. Taşınır Devlet mal-larını Daire Başkanlığı envanterine almak, kayıtlarını tutmak	PG1. Taşınır Devlet mal-larını Daire Başkanlığı envanterine almak, kayıtlarını tutmak	%100	%100	%100
		F2. Taşınırın zimme-tini yapmak	PG2. Taşınırın zim-metini yapmak	%100	%100	%100
		F3. Birimler tarafından gönderilen belgelere göre taşınırlara ilişkin icmal cetvellerini ha-zırlamak	PG3. Birimler tarafın-dan gönderilen bel-gelere göre taşınırlara ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H2.F1.PG1. İzlenen mali politikalar ve yapılan tasarruf tedbirleri neticesinde öngörülen hedeften daha yüksek bir performans gerçekleşmiştir.

A1.H3.F2.PG2. 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Kanunu uyarınca işlemler yapılmış olup tahsil aşaması bir son-raki mali yıla sarmıştır.

A1.H3.F4.PG4. 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Kanunu kapsamında icra takip işlemleri hızlı ve etkili bir biçim-de yapılıp yıllık gösterge hedeflerinin üzerine çıkılmıştır.

Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	Elvan Bahar GÖKTEPE
Personel Durumu	11 Personel
Bağlı Birimler	1. Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü 2. İdari İşler Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	969.188,62 TL

Sunulan Hizmetler

- ▶ Muhtarlık bilgi sistemini oluşturmak, bilgi sistemi kapsamında muhtarların iletişim bilgilerini, muhtarlığın ihtiyaç ve taleplerini, mahalle bazında götürülen hizmetleri ve gereken diğer hususları güncel olarak bulundurmak, gerektiğinde listeler halinde dökümünü çıkarmak,
- ▶ Alınan talep ve önerileri analiz etmek, önem ve öncelik sıralaması yaparak, konuyu ilgili Başkanlık birimlerine iletmek,
- ▶ Başkanlık birimlerine iletilen talep ve önerilerin takibini yapmak, yapılan işler ve geleceğe dönük planlamalar hakkında muhtarlara geri bildirimde bulunmak,
- ▶ İçişleri Bakanlığının “www.muhtar.gov.tr” uzantılı internet sitesi üzerinde yapılacak talep ve önerileri kurumsal kullanıcı vasıtasıyla takip etmek, gelen talepleri süresi içinde cevaplamak,
- ▶ İçişleri Bakanlığından veya Valilikten bu konuda gelen yazıları Genel Sekretere, Kaymakamlıklardan gelen yazıları Genel Sekreter Yardımcısına sunmak ve direktifleri çerçevesinde gereken tedbirleri almaktır.
- ▶ Mahallelerin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli aynı yardım ve desteği sağlamak,
 1. Sağlanacak yardım ve desteğe ilişkin yıllık programlar hazırlamak,
 2. Hazırlanan programları Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordine etmek, onaylatmak ve uygulamaya koymak,
- ▶ Sistem üzerinden üçer aylık dönemler sonunda rapor almak, toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısı ile yerine getirilemeyen taleplerin gerekçesini, ilgili Genel Sekreter Yardımcısının bilgisi dâhilinde sisteme işlemek.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı olarak Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile Muhtarlarımızın talebi doğrultusunda atıl durumdaki okul binalarının hayırseverlerin ve Belediyemizin katkılarıyla mahalle halkının ihtiyaçları doğrultusunda sağlık odası, muhtarlık odası ve sosyal faaliyet alanı olarak yenilenmesi sağlanmaktadır.



ÖNCESİ



SONRASI

Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

- ▶ 11 Temmuz 2019 tarihinde kadın muhtarlarımıza projelerimizi de tanıttığımız bir koordinasyon toplantısı düzenlenmiştir.
- ▶ 19 Ekim 2019 tarihinde Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı Yücel YILMAZ'ın katılımı ile birlikte Muhtarlar Günü münasebetiyle il genelinde muhtarlar ve ailelerine olmak üzere toplamda 2500 kişilik toplantı ve yemek düzenlenmiştir.
- ▶ Hafta içi ve hafta sonu Muhtarlarımızın yaptığı hayır cemiyetleri, sosyal etkinlik ve açılışlara katılım sağlandı. Ayda ortalama 15 mahalle ve muhtarlar ziyaret edilerek, yapılan ziyaretler sonucunda mahalle sakinlerinin talepleri ilgili Daire Başkanlıklarına iletili.
- ▶ Aylık ortalama 15 mahalleye yapılan ziyaretler sırasında bağlı oldukları ilçelerin Muhtarlık İşleri Müdürlükleri ve Belediye Başkanları da ziyaret edildi.
- ▶ Muhtarların bir araya gelerek ilçelerde kurdukları Muhtarlar Dernekleri de ziyaret edildi.
- ▶ 20.05.2019 tarihinde Ramazan Bayramı münasebeti ile Belediye Başkanı Yücel YILMAZ'ın hediyesi olan mukaddes kitabımız Kur'an-ı Kerim 1130 muhtarlarımıza dağıtımı yapılmıştır.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı'nın muhtarlarla ve hayırseverlerle kurduğu gönül köprüsüyle il genelinde ilköğretim Okullarında okuyan ihtiyaç sahibi öğrencilere “Çocuklar Üşümesin” kapsamında hediye olarak atkı, bere, mont ve bot yardımında bulunuldu.



Genel Değerlendirme

- Muhtarlarımız ile sağlanan iletişim ve yapılan toplantılarla mahallelerin ve muhtarlarının sorunları tespit edilmiş, belediyemiz hizmetlerinin mahallelere ulaştırılmasında kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanması sağlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin faaliyet, çalışma ve projelerinin halkımızla paylaşılması sağlanmıştır.
- Muhtarlarımız aracılığıyla mahallerimizde yardıma muhtaç gerçek ihtiyaç sahibi aile, çocuk ve öğrencilerin tespit edilmesi ve ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanmaktadır.
- İlçe kaymakamlıklarının, İlçe Belediye Başkanlıklarının düzenlemiş olduğu aylık toplantılara Daire Başkanlığımızca katılım sağlanarak yazılı ve sözlü olarak iletilen talepler tekrar güncellenmiştir.
- Mahallerimizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine ulaşip belediyemizin ve gönüllülerin yardımlarının ulaştırılması sağlanmıştır.
- Mahallelerde köy ekmeklerinin tespiti gerçekleştirilerek geleneksel yemek kültürünü yaşatmak adına katkı sağlanmaktadır.
- Toplantılarımız ve gezilerimizle mahallelerimize Eğitim, Kültür, Sağlık ve Sosyal yönden destek olunması sağlanmıştır.



Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Muhtarlarımızı Belediyemizin hizmetlerine dair kararlara dâhil etmek	H1. Muhtarların kamu hizmetlerine olan görüş ve önerilerini almak, değerlendirmek ve sonuçları hakkında bilgilendirmek, taleplerini karşılamak	F1. Muhtarlarımızın özel günlerin de (Doğum, Yılbaşı, Bayram günlerinde) mesaj göndermek.	PG1. Muhtarlarımızın özel günlerin de (Doğum, Yılbaşı, Bayram günlerinde) mesaj göndermek.	4.520	4.520	% 100
		F2. Yakınlarının Cenaze ve Düğün günlerinde Muhtarlarımıza ziyarette bulunmak.	PG2. Yakınlarının Cenaze ve Düğün günlerinde Muhtarlarımıza ziyarette bulunmak	% 100	% 100	% 100
		F3. Muhtarlarımıza geziler planlamak.	PG3. Muhtarlarımıza geziler planlamak.	5	4	% 80
		F4. Muhtarlarımıza yemek, iftar ve toplantı planlamak	PG4. Muhtarlarımıza yemek, iftar ve toplantı planlamak	5	2	% 40
		F5. Muhtarlarımıza yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında kurs, seminer, konferans planlamak	PG5. Muhtarlarımıza yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında kurs, seminer, konferans planlamak	2	0	%0
			PG6. Muhtarlarımıza yetki, görev ve sorumlulukları hakkında kitapçık basmak, iletişim bilgilerini yazmak, dağıtmak	2	1	% 50

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- A1.H1.F3.PG3. Hedefinin sapma nedeni 2019 yılı Tasarruf Tedbirleri kapsamında faaliyet bırakılmıştır.
- A1.H1.F4.PG4. Hedefinin sapma nedeni 2019 yılı Tasarruf Tedbirleri kapsamında faaliyetin 2020 yılına ertelenmiştir.
- A1.H1.F4.PG5. Hedefinin sapma nedeni 2019 yılı Tasarruf Tedbirleri kapsamında faaliyetin 2020 yılına ertelenmiştir.
- A1.H1.F6.PG6. Hedefinin sapma nedeni 2019 yılı Tasarruf Tedbirleri kapsamında faaliyet 2020 yılına ertelenmiştir.



Özel Kalem Müdürlüğü



Sunulan Hizmetler

- Başkanlık Makam Ağrılamaları
- Başkanlık Makamı Resmi Tören ve Kutlama Programları
- Başkanlık Temsil Tanıtma Faaliyetleri
- Başkanlık Makamı Saha İncelemeleri
- Başkanlık Makam Ziyaretleri
- Başkanlık Makamı Randevu Günleri
- Başkanlık Makamı Açılış Törenleri
- Başkanlık Makamı Etkinlik ve Programlar
- Başkanlık Makamı Yurtdışı Programları

Özel Kalem Müdürlüğü

Toplantı	Sayısı
Büyükşehir Meclis Toplantıları	20 Adet
OSB Yönetim Kurulu Toplantıları	11 Adet
Stratejik Plan Toplantıları	20 Adet
Daire Başkanları Toplantıları	8 Adet
Birlik Toplantıları	20 Adet
Makam Toplantıları	8 Adet
Merkez İlçe ve BASKİ Koordinasyon Toplantıları	3 Adet
BASKİ Yönetim Kurulu ve Genel Kurul Toplantıları	27 Adet
Teknokent Toplantıları	7 Adet
GMKA Toplantıları	7 Adet
Balıkesir İli Tanıtma ve Güçlendirme Vakfı Toplantıları	3 Adet

Büyükşehir Belediye Başkanına Bağlı

Daire Başkanı	Hazal GÜR
Personel Durumu	31 Personel
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	7.226.540,28 TL

Özel Kalem Müdürlüğü Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Büyükşehir Belediye Başkanlığı makamının her düzeyde en iyi şekilde temsilini sağlamak ve faaliyetlerin organizasyonunu gerçekleştirmek	H1. Başkanlık makamında etkili ve verimli çalışma ortamı tesis edilmesini sağlamak	F1. Belediye Başkanının ziyaret, randevu ve toplantı programını yönetmek, yürütmek	PG1. Belediye Başkanının ziyaret, randevu ve toplantı programını yönetmek, yürütmek	15 Dakika	15 Dakika	%100
		F2. Belediye Başkanının protokol ve tören işlerini yönetmek, yürütmek	PG2. Belediye Başkanının protokol ve tören işlerini yönetmek, yürütmek	%100	%100	%100
		F3. Başkanın sözlü emirlerini, yazılı sözlü veya e- posta ile Başkanlık makamına intikal ettirilen talep ve şikayetleri ilgili birimlere aktarmak, sonuçları takip etmek	PG3. Başkanının sözlü emirlerini, yazılı sözlü veya e- posta ile Başkanlık makamına intikal ettirilen talep ve şikayetleri ilgili birimlere aktarmak, sonuçları takip etmek	%100	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2019 yılı Performans Programında yer alan tüm performans hedef ve göstergelerine ulaşılmıştır.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	Ahmet MEYDAN
Personel Durumu	94 Personel
Bağlı Birimler	1. İdari İşler Şube Müdürlüğü 2. Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü 3. Yaşlı Bakım Hizmetleri Şube Müdürlüğü 4. Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü 5. Kadın ve Aile Hizmetleri Şube Müdürlüğü 6. Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü 7. Mezarlıklar Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	1.946.682,51 TL

Sunulan Hizmetler

- İlimiz sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarını tespit etmek ve ihtiyaç sahiplerinin adresinde inceleme yapmak.
- İlimiz dar gelirli yoksul muhtaç ve kimsesiz vatandaşlarına sosyal yardım, ayni ve nakdi yardım yapmak ve destek hizmetleri sunmak.
- İlimiz sakinleri arasında sosyal ilişkilerin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
- Yoksullara, düşkünlere ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik ikinci el yada yeni giysi, mobilya, ev eşyası gibi ayni yardımları kabul etmek ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaşmasını sağlamak.
- Muhtaç olan asker ailelerinden beyanla müracaat edenlerin durum tespitini yapmak ve yardım taleplerini belediye encümeni tarafından karşılamak.
- Sosyal yardım ve destek hizmetlerinin etkinlik, ekonomiklik ve verimliliğini arttırmak için diğer kamu kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirmek.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerini yönetmek ihtiyaç olması halinde yenilerini açmak.
- İmkanlar nispetinde evde yaşlı bakım hizmeti sunmak.
- Engelliler için sosyal destek hizmeti tespitleri, adreslerinde inceleme yapmak ve her türlü sosyal destek hizmetlerini ve sosyal yardımları yürütmek.
- Engelli sorunlarını çözmek ve mesleki rehabilitasyon ve rehabilitasyon hizmetlerini gerçekleştirmek.
- Kadınlar ve çocuklara yönelik her türlü sosyal yardım ve destek hizmetlerini yönetmek alan çalışmalarını yapmak.
- İhtiyaç sahibi ailelere ve bireylere psikolojik destek vermek.
- Belediye huzur evlerinde kalan yaşlılara sağlık hizmeti vermek.
- Dar gelirli yoksul muhtaç ve kimsesiz vatandaşların hasta nakil taleplerini almak.
- İlçe belediyeleri ile ortak yada sorumluluğu tamamen belediyede olacak şekilde mezarlık tesis etmek, işletmek, envanterini tutmak, bakım onarımını, düzenlemelerini yapmak ve tüm cenaze hizmetlerini gerçekleştirmek.
- İl içi ve dışı cenaze nakil taleplerini almak ve nakil işlemlerini gerçekleştirmek.
- Kadın ve aile sorunları ile alakalı sağlık, eğitim, kültür, çalışma gibi bütün alanlarda kadınların ilerlemesini sağlayıcı çalışmalarda bulunmak.

Mevzuat Çalışmaları

- 28.05.2019 tarihli ve 425 karar sayılı Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği

Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Vatani görevlerini yapmaya gidecek 300 vatandaşımıza asker çantası desteği verilmiştir.
- Yoksullara, düşkünlere ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara soğuk kış aylarında 56 kişiye yakacak yardımı yapılmıştır
- İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza, yoksullara, düşkünlere ve kimsesizlere ayni ve nakdi yardımlar yapılmıştır.
- Yoksullara, düşkünlere ve ihtiyaç sahibi 6508 kişiye gıda yardımı yapılmıştır.
- Yoksullara, düşkünlere ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara kılık kıyafet yardımı yapılmıştır.
- Yoksullara, düşkünlere ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara sıcak yemek hizmeti verilmektedir.
- Dezavantajlı vatandaşlarımızın yaşam kalitesinin artırılması maksadıyla down sendromlular için farkındalık günü düzenlenmiştir.
- Yoksullara, düşkünlere ve ihtiyaç sahibi 92 kişiye hasta yatağı yardımı yapılmıştır.
- İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızdan gelen ev tadilatı ve onarım talepleri encümene sunularak gerekli yardımlar yapılmıştır.
- İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza, yoksullara, düşkünlere ve kimsesizlere sosyal doku incelemeleri yapılmıştır.



Yaşlı Bakım Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimize ambulans muayene ve sağlık hizmetleri verilmektedir.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimizden Fizik Tedaviye ihtiyaç duyan hastaları belirleyip, fizik tedavi hizmetleri verilmektedir.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimiz içinde Alzheimer hastalarını sosyal hayata kazandırmak amacıyla, Fizik Tedavi Teknikerimiz tarafından düzenli egzersiz, spor ve sosyal etkinlik hizmeti verilmektedir.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimize sinema günleri etkinliği düzenlenmektedir.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimize devamlı olarak sıcak yemek hizmeti verilmektedir.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimize psikolojik destek hizmetleri verilmektedir.
- Mevcut olan belediye yaşlı bakım evlerinde barınan yaşlı bakıma muhtaç misafirlerimize spor etkinliği hizmeti verilmektedir.



Engelli Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Dünya Engelliler Günü" Organizasyonu düzenlenmiştir.
- Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği kapsamında engelli bireylerle buluşmalar gerçekleştirilmiştir.
- İlçelerimize medikal malzeme desteğinde sunulmuştur.
- Engelli bireylere 12 adet manuel ve 2 adet akülü tekerlekli sandalye dağıtılmıştır.



Kadın ve Aile Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Balıkesir Kadın Kooperatiflerini Teşvik ve Güçlendirilmesi Eğitimi verilmiştir.
- Kadın araştırmacıların bir araya gelip fikir, tecrübe ve sorunlarını paylaşmak maksadı ile "Kadın ve Bilim VI Etkinliği" düzenlenmiştir.
- Anne adaylarına yönelik bilgilendirme ve eğitim kapsamında "Bir Kavuşma Hikayesi Semineri" düzenlenmiştir.
- İlimiz genelinde 3 noktaya bebek kabini yerleştirilmiş olup ailelerimize hizmet vermektedir.
- Çocuk hakları ve bu haklara ulaşamayan çocuklar hakkında farkındalık oluşturmak maksadı ile "Dünya Çocuk Hakları Günü Etkinliği" düzenlenmiştir.



Sağlık Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- Sağlık tırı ile vatandaşlarımıza sağlık tarama hizmetleri gerçekleştirilmiştir.
- İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza hasta nakil hizmetleri verilmiştir.
- “Yağların Mucizesi” semineri düzenlenmiştir. Bu seminerde Aromaterapi yağlarının yapılış şekli ve etki mekanizmaları hakkında vatandaşlar bilgilendirilerek cilt bakımı ve cilt hastalıkları ile ağrı tedavisinde aromaterapinin yeri konularına değinildi. Ayrıca geleneksel ve tamamlayıcı tıp alanında önemli bir yere sahip olan Fitoterapinin alt dalı olan Aromaterapi konusunda bilgilendirmeler yapılarak bitkilerle tedavi yöntemleri anlatıldı.



Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

Faaliyetler

- İl sınırları içerisinde 1052 kişi ve il sınırları dışında 518 kişi olmak üzere toplamda 1570 kişiye cenaze nakil hizmeti verilmiştir.
- Cenaze evlerinde taziye hizmetleri verilmiştir.
- İl ve ilçelerimiz genelinde mezarlıklarımızda bakım ve onarım çalışmaları yapılmış ihtiyaçları olan kefen ve tahta takımları sağlanmıştır.



Genel Değerlendirme

- 28.05.2019 tarih ve 425 numaralı Büyükşehir Belediye Meclis Kararının yayınlanmasıyla yürürlüğe giren 'Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği ile 7 Şube müdürlüğünün adları ve görev tanımları yapılmıştır.
- 2019 Tarihinde Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Sağlık ve sosyal hizmetler dairesi kurulmuş ve hizmetlerine başlamıştır. Balıkesir ilimizde yaşayan vatandaşlarımıza, 2019 yılı içerisinde de kurulduğumuz günden itibaren yoksullara, düşkünlere, kimsesizlere ayni ve nakdi yardımlar, ev ziyaretleri, medikal yardımlar, yakacak yardımları, gıda yardımları, giyim yardımları, ilimize şehir dışından gelmiş veya şehrimizden diğer illere yolculuk edecek ihtiyaç sahibi vatandaşımıza yol ücreti yardımı ve hasta nakil hizmetleri verilmiştir ve bu hizmetlerin devamlılığı sağlanmıştır.
- İşletmekte olduğumuz Firdevs SARAÇOĞLU ve Ece amca yaşlı bakım evlerimizde yaşlı bakıma muhtaç vatandaşlarımıza yedirme, barınma, sağlık hizmetleri verilmiştir ve devamlılığı sağlanmıştır.
- İlimiz genelindeki mezarlıklar işletilmekte olup bakım onarım çalışmaları yapılmıştır ve bu işlemlerin devamlılığı sağlanmıştır.
- İlimiz genelinde Sosyal doku incelemeleri, ihtiyaç sahipleri vatandaşların tespit işlemleri, adreslerde inceleme işlemleri yapılmıştır ve bu işlemlerin devamlılığı sağlanmıştır.
- İlimiz genelinde ihtiyaç sahibi, muhtaç, yoksul, kimsesiz vatandaşlarımıza sıcak yemek hizmeti verilmiştir ve bu hizmetin devamlılığı sağlanmıştır.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1 Katılımcılığı esas olarak Balıkesir'i kültürel ve sportif cazibe merkezi yapmak ve kentin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmak	H2 Dezavantajlı gruba yönelik sosyal hizmet faaliyetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak	F1 İl genelinde sosyal hizmetlerin gerçekleştirilmesi	PG1 Ev Ziyaretleri	2500	2500	% 100
			PG2 Medikal Yardım	100	100	% 100
			PG3 Yakacak Yardımı	200	56	% 28
			PG4 Bakımevi Hizmet Faaliyetleri	55	63	% 115
			PG6 Projeler ve Hizmet Alımları	4	4	% 100
			PG7 Protokoller	6	1	% 16
	H3 Vatandaşlar arasında sosyal ve kültürel ilişki geliştirmek üzere Büyükşehir Belediyesi üzerinden görevleri yerine getirmek	F1 Halkla ilişkileri güçlendirecek faaliyetler gerçekleştirilmesi.	PG3 Mobil Aşevi	1	0	% 0
A1 Balıkesir il sınırları içindeki mezarlıkların bakım ve temizliğini yapmak	H1 Tüm mezarlıkların dini bayramlarda cenaze merasimlerinde ve kabir ziyaretlerinde vatandaşlarımızın temiz ve huzurlu bir şekilde ziyaretlerini sağlamak için bakım ve temizliğini yapmak.	F1 Büyükşehir sınırları dahilinde bulunan tüm mezarlıkların bakım ve temizliğinin yapılması	PG1 Büyükşehir sınırları dahilinde bulunan tüm mezarlıkların bakım ve temizliğinin yapılması	% 100	% 0	% 0
		F2 Büyükşehir sınırları dahilinde bulunan 30 adet mezarlığın duvarlarının tamiri bakımı.	PG2 Büyükşehir sınırları dahilinde bulunan 30 adet mezarlığın duvarlarının tamiri bakımı.	30	0	% 0

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H2.F1.PG3 Şehir şurasından sonra ilçe belediyelerine devredildiği için hedeflenen yakacak yardımı sayısına ulaşamamıştır.

A1.H2.F1.PG4 İhtiyaç hasıl olduğu için talep sayıları artmış yaşlı bakım evi hizmeti kullanan kişi sayısı arttığından hedeflenen sayıdan 8 kişi daha fazla bu hizmetten yararlanmıştır.

A1.H2.F1.PG7 Tasarruf tedbirleri nedeni ile protokol yapılamamıştır.

A1.H3.F1.PG3 Tasarruf tedbirleri nedeni ile Mobil aşevi alınamadığından bu gösterge gerçekleştirilememiştir.

A1.H1.F1.PG1 Tasarruf tedbirlerinden dolayı ihalesi iptal edildiği için bu gösterge gerçekleştirilememiştir.

A1.H1.F2.PG2 Tasarruf tedbirlerinden dolayı ihalesi iptal edildiği için bu gösterge gerçekleştirilememiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	Levent MERTOĞLU
Personel Durumu	13 Personel
Bağlı Birimler	1. Plan Program Yönetim Şube Müdürlüğü 2. Proje Geliştirme ve Kurumsal Gelişim Şube Müdürlüğü 3. Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	1.807.122,53 TL

Sunulan Hizmetler

- ▶ Belediyenin Stratejik Plan, Performans Programı, Yatırım Programı ve Faaliyet Raporunun hazırlanması,
- ▶ Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme analiz çalışmaları,
- ▶ İç kontrol ve Kurumsal Risk Yönetimi çalışmaları,
- ▶ Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon toplantıları,
- ▶ Veri toplama ve analiz merkezi çalışmaları,
- ▶ Anket çalışma sonuçlarının değerlendirilmesi,
- ▶ Belediye proje araştırma, geliştirme ve hibe çalışmaları,
- ▶ Belediyenin kurumsal gelişimine katkıda bulunacak çalışmaların yapılması,
- ▶ Kardeş Şehirler ile ilgili çalışmaların yapılması ve Belediyenin dış ilişkilerinin yönetilmesi,
- ▶ Belediye hukuki norm değişiklikleri çalışmalarının (Yönetmelik, Yönerge, Talimatname vb.) standardizasyonu ve koordinasyonu,
- ▶ Ulusal ve Uluslararası Yarışma ve Ödüllere katılımın sağlanması

Plan Program ve Yönetim Şube Müdürlüğü

İç Kontrol Çalışmaları

- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi İç Kontrol Sistemi Yönergesi kapsamında, İdareimizde İç Kontrol Sisteminin kurulması çalışmalarında rehberlik ve danışmanlık yapıldı.
- ▶ 2020-2021 İç Kontrol Eylem Planı oluşturulmasında birimlere rehberlik ve danışmanlık yapılarak koordinasyon sağlandı.
- ▶ İç Kontrol Eğitimi düzenlendi.
- ▶ Kamu İç Kontrol Standartlarının (79 adet) sağlanması ile ilgili çalışmalar yapıldı.
- ▶ İç Kontrol Sisteminin değerlendirilmesi çalışmaları yapıldı.
- ▶ Risk Yönetimi ve Risk Yönetimi Kontrol Faaliyetleri çalışmaları yapıldı.

Stratejik Plan Çalışmaları

- ▶ Üst Yönetici Genelgesi ile Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlatıldı.
- ▶ Strateji Geliştirme Üst Kurulu, Stratejik Plan Çalışma Grubu ve Hazırlama Ekibi oluşturuldu.
- ▶ İlçe belediyelerinden ikişer adet koordinatör belirlendi.
- ▶ Strateji Geliştirme Üst Kurulu, Stratejik Plan Çalışma Grubu ve Hazırlama Ekibine, Stratejik Plan eğitimi ve brifingi verildi.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yöneticilerine beşeri kıymet envanteri (Yönetim Süreç Analizi) için test ve formlar hazırlanarak doldurulması sağlandı.

- ▶ Dış Paydaş Analizi kapsamında Vatandaş Beklenti Analizi (9.085 kişi), Şehir Kurumları Mülakat Formu (1.001 kişi) saha çalışması yapıldı.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi çalışan anketi çalışması yapıldı.
- ▶ İlçe koordinasyon toplantıları yapıldı.
- ▶ Stratejik Plan Şehir Analizi çalışması yapıldı.
- ▶ Stratejik Plan Paydaş Analizi yapıldı.
- ▶ Stratejik Plan Kurum İçi Analiz çalışması yapıldı.
- ▶ İç Paydaş Çalıştay, 4 Bölgesel Çalıştay ve Şehir Şurası yapıldı.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi misyon, vizyon, temel ilke ve değerleri belirlendi.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi GZFT ve PESTLE analizi yapıldı.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi çalışması yapıldı.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Hedef Kartları çalışması yapıldı.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin Stratejik Amaç ve Hedefleri ile Performans Göstergeleri ve Stratejileri belirlendi.



- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, Şehir Strateji Belgesi, Şehir Politikaları Analiz Raporu Taslağının Strateji Geliştirme Üst Kuruluna sunulduktan sonra, Belediye Encümenine ve Meclise sunuldu.
- ▶ Stratejik Planın kamuoyuna duyuruldu.



Yönetici Özetleri – Bilgi Notları

Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin, Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesini, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini izleyen Stratejik Yönetim sürecine yardımcı olabilmek, Üst Yönetime karar alma süreçlerinde katkıda bulunmak için Daire Başkanlığımızca Yönetici Özetleri (Bilgi Notları) hazırlanmıştır.

- Tasarruf Arttırıcı Tedbirler Yönetici Özeti
- Pay Kanunu Yönetici Özeti
- “Hemşerimiz Ol, Ulaşımın Bedava Olsun” Yönetici Özeti
- Kent Konseyi Yönetici Özeti
- Bilgi Duvarı Yönetici Özeti
- BALTOK Mevcut Durum Analizi Yönetici Özeti
- Güneş Enerji Santralleri (GES) Yatımları ile İlgili Yönetici Özeti
- Jeotermal ile Sağlıklı Gıda konusunda Bilgi Notu
- Yatırım Programı Bilgi Notu
- Performans Programı Bilgi Notu
- Araç Envanteri ve Takip Sistemi Bilgi Notu
- EHTTA Avrupa Konseyi Termal Rotaları Üyeliği Bilgi Notu
- 50 Peynirli Şehir Balıkesir Best of the Best Gourmand International Ödül Bilgi Notu
- UCLG International Awards Arı ve Arı Üretimi Merkezi Projesi Bilgi Notu
- Sağlıklı Kentler Birliği Projesi Bilgi Notu
- Sürdürülebilir Kentleşme Analiz Raporu
- Kardeş Şehirler Mevcut Durum Analiz Raporu
- Akıllı, Entegre ve Yeşil Ulaşım Sistemleri Analiz Raporu

Alınan Eğitimler

- Stratejik Plan Eğitimi
- Stratejik Plan Anketleri Eğitimi
- Proje Yönetim Döngüsü Eğitimi
- Proje Yönetimi Döngüsü Eğitimi (İleri Seviye)
- Yerel Yönetimlere Yönelik Şehir Eşleştirme Eğitimi
- Kamu Harcama Süreci ve Mali Mevzuat Eğitimi
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi
- ISO 31000 Kurumsal Risk Yönetimi Eğitimi



Proje Yönetimi Döngüsü Eğitimi (İleri Seviye)



Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi



Proje Yönetimi Döngüsü Eğitimi

Proje Geliştirme ve Kurumsal Gelişim Şube Müdürlüğü

Hukuki Norm Değişiklikleri Çalışmaları

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca, Mevzuatı geliştirme kapsamında, Belediyenin iç mevzuatını geliştirme ve standardizasyonu sağlama çalışmaları yapılmıştır.

Görev Çalışma Yönetmelikleri	13
Yönetmelikler	4
Yönerge Çalışmaları	1

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca; Yurtiçinde ulusal ve yurtdışında uluslararası projeye dayalı hibe ve fon programlarını takip ederek, kullanılabilecek ulusal ve uluslararası hibe ve fonlar hakkında Belediye Üst Yönetimini, ilgili Daire Başkanlıklarını, belediyenin şirket ve iştiraklerine bilgilendirme yapılmış, hibe ve fonlara başvuru sağlanmıştır.

Alınan Hibeler

- SOGEP Projesi kapsamında GMKA'dan “2.000.000 TL tutarında” hibe alınmıştır.

Proje ve Ar-Ge Çalışmaları

- Bigadiç Maden ve Doğal taş müzesi için Ar-Ge çalışmaları yapılmıştır.
- Dış İşleri Bakanlığı AB Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen “Town Twinning/Şehir Eşleştirme” projesi kapsamında gerekli ön başvurular yapıldı. Eurodesk temas noktası olabilme adına gerekli süreç başlatıldı.
- Brüksel’de düzenlenen Avrupa Bölgeler ve Şehirler Haftası kapsamında Avrupa Birliği genelinde yapılan çalışmalar yerinde takip edilerek olası proje ortaklıkları için gerekli bağlantılar sağlandı.
- YEVEDS (Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği) Projesi kapsamında Enerji Bakanlığı’na Belediyemiz adına gerekli incelemeler sonucunda başvuru yapıldı.
- Kadın İstihdamı ve Tarım konularında 2 Adet SODES (Sosyal Destek Programı) kapsamında proje başvurusu yapılmıştır. 1 adet proje onay almıştır.
- 11 adet Dünya Bankası Sürdürülebilir şehirler projesi fonuna başvuru yapılmış, 5 adet fon onayı alınmıştır.
- “20 İlçede 20 Halı Saha” projesi için gerekli çalışmalar tamamlandı ve dosya Gençlik ve Spor Bakanlığına iletilmiştir.
- ABD Başkonsolosluğu Destek Programı kapsamında açılan fona “Edremit Abdullah Efendi Konağı Restitüsyon Projesi” ile başvuru yapıldı.
- Avrupa Birliği Horizon 2020 (Ufuk 2020) programı kapsamındaki “Güvenlik Birliği” alt başlığında, çok uluslu bir konsorsiyum kurularak gerçekleştirilen INTACT projesine ortak olarak başvuru yapıldı.
- Erasmus+ Programı Ana Eylem 1 (KA1) kapsamında kurulan çok uluslu ortaklık vasıtasıyla SIGMA projesi hazırlanmış ve başvurusu yapılmıştır.
- ICLD (İsveç Uluslararası Yerel Demokrasi Merkezi) koordinatörlüğünde düzenlenen “Hak Temelli Yaklaşımda Yerel Yönetimler” projesi kapsamında OBİDEV ile “Mutluluk Fabrikası” tema projesi geliştirildi.
- UFUK 2020 Projeleri kapsamında Brüksel’de düzenlenen Ulaşım Bilgi Günü ve

Proje Pazarı etkinliği ile yenilikçi, akıllı ve sürdürülebilir ulaşım projeleri üzerine gerekli bağlantılar sağlandı.

- UCLG-MEWA Çevre Komitesi ile iletişim kurularak olası projelerde paydaş olabilme adına gerekli adımlar atıldı.
- Erasmus+ projeleri kapsamında gerekli ortaklıkların kurulabilmesi adına İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Ofisi ile koordineli çalışmalara başlandı.
- Avrupa Gençlik Projeleri ve Dayanışma Programı (Solidarity Corps) ile ilgili çalışmalar başlatıldı.

Hazırlanan Çalışmalar

- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 31000 Kurumsal Risk Yönetimi Çalışmaları
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında video hazırlanması
- 2018 Yılı Faaliyet Raporu kitabı
- Daire Başkanlıkları ve İlçe Bazlı Raporlama Kitapçıkları
- Toplu Açılış Töreni Bilgilendirme kitabı
- 100 Günlük Eylem Planı kitabı
- BBB 2020-2024 Stratejik Plan, Şehir Strateji Belgesi, Şehir Politikaları Analiz Raporu Kitabı
- 2020 Yılı Performans Programı Kitabı
- Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Toplantıları sunumları
- 2020-2024 Strateji ve Planlama Esas İlçe Koordinasyon Toplantıları sunumu
- Tarıma Dayalı İhtisas OSB sunumu
- 2002-2019 Belediyecilik Gelişmeleri sunumu
- 2014-2018 BBB Faaliyetleri sunumu
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait araç envanteri çıkartılmış, araç takip sistemi güncellenerek Bilgi İşlem Daire Başkanlığına devredilmiştir.

Teknik Gezi

- Manisa Kula Jeopark alanına İmar ve Şehircilik Dairesi ile Kent Estetiği Dairelerinin katılımıyla teknik gezi düzenlendi.

Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

Dış İlişkilerle İlgili Yapılan Çalışmalar

- Brüksel’de düzenlenen Avrupa Bölgeler ve Şehirler Haftası kapsamında Avrupa Birliği genelinde yapılan çalışmalar yerinde takip edilerek olası proje ortaklıkları için gerekli bağlantılar sağlandı.
- Mevcut kardeş şehirlerimizden Kosova’nın Prizren şehri ile ilişkilerin yeniden canlandırılması hususunda gerekli yazışma ve iletişim süreci başladı.
- Balıkesir’in kardeş şehir raporu hazırlanarak mevcut kardeş şehirler ile olan ilişkiler gözden geçirildi ve olası kardeş şehir alternatifleri ile ilgili çalışmalar başlatıldı.

Ulusal ve Uluslararası Yarışma ve Ödüller

- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yayını “50 Peynirli Şehir Balıkesir” kitabı için Cookbook Gourmand Awards yetkilileri ile temasa geçilerek kitabımıza ilk olarak “Winner” ödülü alınmış daha sonra ise yetkililer ile görüşülerek gerekli başvuru evrakları temini yapılmış, Hong Kong organizasyonu düzenlenmiş ve kitabımız 3-7 Temmuz 2019 tarihleri arasında Makao Özel Bölge Yönetimi’nde yapılan Dünyanın en prestijli Gurme Yemek Kitapları ödül töreninde, peynir ve süt ürünleri alanında iddialı ülkeleri geride bırakarak 1.lık elde edilmiş ve Dünyanın En İyisi “Best of the World” ünvanı almaya hak kazanmıştır.



- “Slow Food Ark of Taste Nadir Peynirler” kayıt alınması için Balıkesir’den iki nadide peynir türü Kepsut Bükdere Küflü Katık Peyniri ve Sındırgı Eğridere Kılılı Tulum Peyniri Başvurusu yapılmış ve kabul edilmiştir. Peynirlerimiz, 2019 Temmuz ayında ARK OF Taste Nomination List (Ark of Taste Aday Listesi)ne girdikten sonra 2019 Kasım ayında Slow Food Ark Of Taste Dünya Listesine girmeye hak kazanmıştır.
- 1 adet Ulusal Proje Yarışmasına (Türkiye Belediyeler Birliği) başvurulmuştur ve sonucu beklenmektedir.
- Fransa’nın Paris şehrinde UNESCO binasında, Uluslararası İdeal Kent Ödüllerine “Balıkesir’e değer, Birlikte Gelecek” projesi ile “Sosyal ve Katılımcı Belediyecilik” kategorisinde ödül almaya hak kazanmıştır.

Kurumsal İnternet Sitesi Çevirisi

- Büyükşehir Belediyesi sitesi İngilizce çevirisi güncellemeleri için yıl içi işlemler yürütülmüştür.

Genel Değerlendirme:

- ▶ 23.07.2019 tarih, 656 sayılı Büyükşehir Meclisi kararı ile Daire Başkanlığımızın Görev Çalışma Yönetmeliği değişmiş, Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı kurulmuş, Başkanlığımızdaki Şirket, İştirak ve İşletmeler Koor. Şube Müdürlüğü Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığına aktarılmış, Başkanlığımız bünyesinde Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü kurulmuş, diğer 2 Şube Müdürlüğünün adları ve görev tanımları güncellenmiştir.
- ▶ 31 Mart 2019 Yerel Seçimleri ile birlikte Üst Yönetici değişmiştir. Üst Yönetici değişikliği ile birlikte Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Plan hazırlama çalışmalarına başlanmıştır.
- ▶ Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Strateji Geliştirme Üst Kurulu, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ve Çalışma Grubu kurulmuş, eğitim verilmiş ve 20 İlçe Belediyesi Koordinasyon toplantısı, 1 İç Paydaş Çalıştay, 4 Bölgesel Çalıştay ve 1 Şehir Şurası yapılmıştır.
- ▶ Dış Paydaş Analizi kapsamında Vatandaş Beklenti Analizi (9.085 kişi), Şehir Kurumları Mülakat Formu (1.001 kişi) saha çalışması yapılmıştır.
- ▶ Örgüt İklimi Algı Analizi (Çalışan Anketi), Beşeri Kıymet Envanteri (Yönetim Süreç Analizi) yapılmıştır.
- ▶ Balıkesir Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı, Şehir Strateji Belgesi, Şehir Politikaları Analiz Raporu Mecliste onaylanmış, kamuoyuna duyurulmuştur.
- ▶ Hukuki norm değişiklikleri çalışmaları yapılmış, Belediyemiz Protokol süreçlerinin yönetilmesi sağlanmıştır.
- ▶ Daire Başkanlığımızca Proje – Arge çalışmaları yapılmış, hibe programlarına başvurulmuş ve Ulusal – Uluslararası yarışmalara katılım sağlanmıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. İlimizin geleceğine yönelik stratejik amaç ve hedefler belirleyerek, kurum stratejik planını hazırlamak, izlemesini, değerlendirmesini yaparak, sonuçları hakkında gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak ve raporlar düzenlemek, performans esaslı bütçeleme sisteminin diğer unsurları performans programı ve faaliyet raporunu hazırlamak, iç kontrol sistemini kurarak takibini sağlamak, İdarenin kurumsal gelişimine katkıda bulunup, yatırım programını hazırlayarak izlemek ve sonuçlarını raporlamak.	H1. İç kontrol sisteminin risk esasını benimseyerek kurumsal kimliğimiz doğrultusunda etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak	F1. İç Kontrol ve Risk Yönetimi çalışmaları, eğitimler F2. İç Kontrol Sisteminin değerlendirilmesi faaliyeti	PG1. İç kontrol kapsamında yapılacak eğitim sayısı PG2. İç Kontrol Sisteminin değerlendirilmesi	3 adet 2 adet	3 adet 2 adet	%100 %100
	H2. Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş yöntemleri geliştirmek	F1. Yönetici Özetleri, Bilgi Notları, Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları, 3'er aylık Faaliyet Raporları vb. çalışmalar	PG1. Stratejik Yönetim kapsamında Yıl içerisinde hazırlanacak Plan, Program ve Rapor sayısı	20 adet	20 adet	%100
	H4.Hibe programlarından destek sağlamak	F1. Avrupa Birliği, Dünya Bankası, Güney Marmara Kalkınma Ajansı, Büyükelçilikler, IPARD vb. hibe programlarından hibe alınma çalışmaları	PG1. Avrupa Birliği, Dünya Bankası, Güney Marmara Kalkınma Ajansı, Büyükelçilikler, IPARD vb. hibe programlarından hibe alımı	1 adet	1 adet	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca 2019 yılı Performans Hedef ve Göstergelerinin hepsine ulaşılmıştır. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Birimlerine İç Kontrol Eğitimi verilmiş, İç Kontrol sistemi iki kez değerlendirilmiş, Yönetici Özetleri, Bilgi Notları ve Raporlamalara yer verilmiştir.

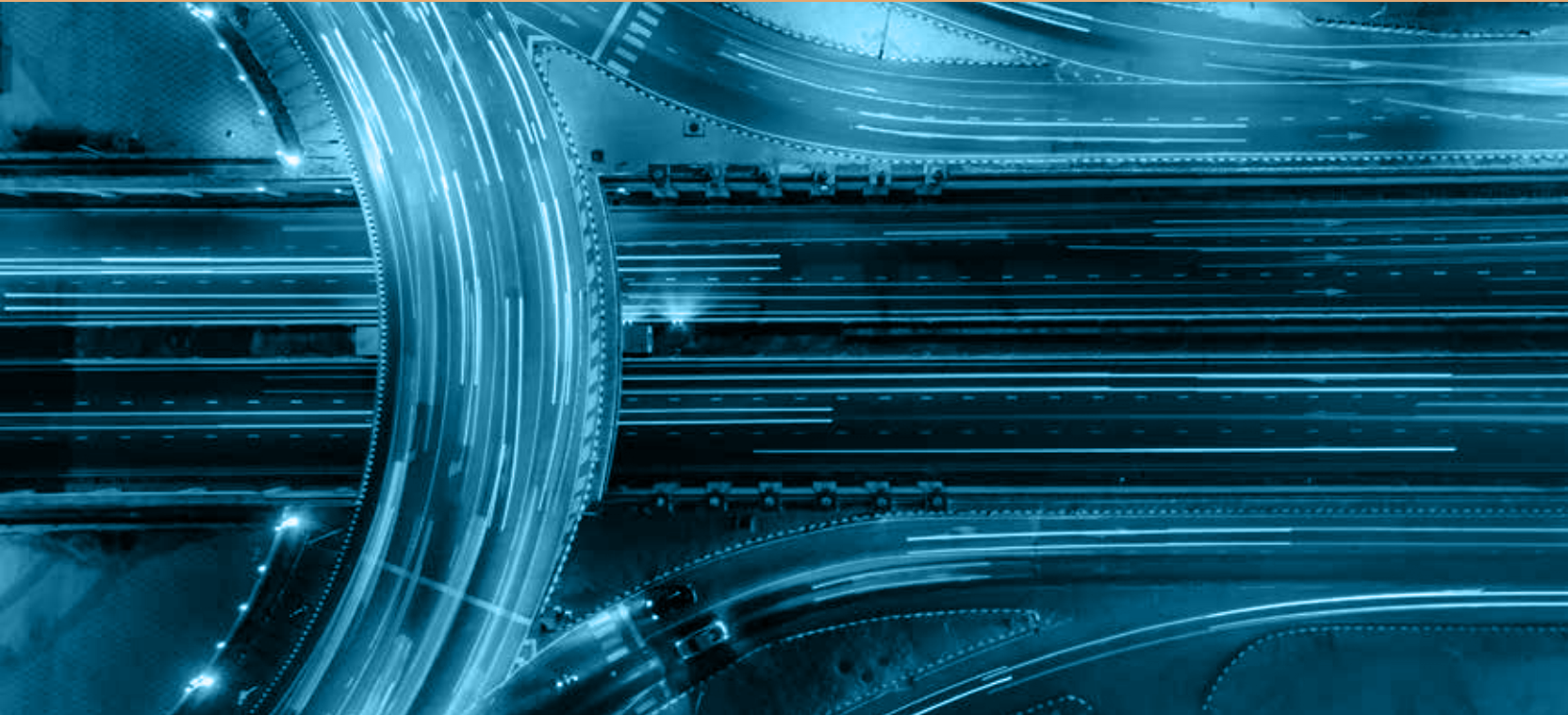
A1.H3.F1.PG1. Kaynak Geliştirme Dairesi Başkanlığı kurulduğundan görev ve yetkiler devredilmiş olup performans hedefi ilgili başkanlıkça takip edilmiştir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı



Büyükşehir Belediye Başkanına Bağlı	
Teftiş Kurulu Başkanı	Aydın PEHLİVAN
Personel Durumu	6 Personel
Bağlı Birimler	1. İdari Büro Şefliği
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	586.724,04 TL

Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı Hüseyin TURHAN

Daire Başkanı Mehmet Akif ŞENCAN

Personel Durumu 389 Personel

Bağlı Birimler
1. Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü
2. Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü
3. Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü
4. Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
5. Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğü
6. İdari İşler Şube Müdürlüğü

2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen) 47.499.506,57 TL

Sunulan Hizmetler

- ▶ Belediye teşkilatı ve bağlı kuruluşlarıyla, Başkanlığın yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.
- ▶ Belediye birimleri ile bağlı kuruluşlarda iş ve işlemlerin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.
- ▶ Belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarda özel teftiş ve denetim yapmak.
- ▶ Teftiş rapor ve layihalarını inceleyip değerlendirmek.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- ▶ Belediyenin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin faaliyet ve işlemlerinde hataların önlenmesine yardımcı olmak, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli ve güvenilir bir duruma gelmesi amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak için gerekli teftiş ve denetim sistemi geliştirilerek, gerektiğinde önerilerde bulunmaktadır.
- ▶ 02/12/1999 tarihli ve 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10/06/1949 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi kanunu hükümlerine göre Vali, 02/12/1999 tarihli ve 4483 sayılı Kanunun 5'nci maddesinin 3'ncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 02/12/1999 tarihli ve 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılması ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie gönderilmesiyle ilgili çalışmalar yapılmaktadır.

Genel Değerlendirme

- ▶ Teftiş Kurulu Başkanlığımız 2019 yılı faaliyetlerine 3 Müfettiş ile devam etmiştir.
- ▶ 2019 yılı içerisinde 50 adet inceleme ve soruşturma dosyası tamamlanmıştır.
- ▶ 2019 yılında havale edilen toplam 59 adet (Valilik tarafından gönderilen 20 adet Ön İnceleme ile 12 adet araştırma ve 27 adet Disiplin Soruşturması) inceleme-soruşturma dosyasının 50 adedi 2019 yılı içinde tamamlanmış olup 9 adedi yasal süreleri dahilinde 2020 yılına intikal etmiştir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Etkin, Verimli ve Kaliteli Hizmet Üretimi İçin Kurumsal Yapının Geliştirilmesi	H1. Kurum Faaliyetlerinin İşleyişlerinin Mevzuata Uygunluğunun Denetlenmesi	F1. Kurum İçindeki İnceleme İşlemlerinin Yapılması	PG1. İnceleme İşlemlerinin Tamamlanma Yüzdesi	%90	%76	%84
		F2. Yenilenen Mevzuatların Takiplerinin Yapılması ve Değişikliklerin Takip Edilmesi	PG1. Yenilenen Mevzuatların Takiplerinin Yapılması ve Değişikliklerin Takip Edilmesi	%90	%90	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.PG1. Yasal süreleri devam eden inceleme-soruşturma dosyaları nedeniyle hedef gerçekleşmemiştir.



Sunulan Hizmetler

- Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) ile Ulaşım Trafik Düzenleme Komisyonu (UTDK) toplantı ve çalışmaları için sekreteryaya görevini yürütmek.
- S (Öğrenci Servisi) ve T (Taksi) plakalar için Ticari Taşıt Tahsis Belgesi düzenlemek ve T plakalı taşıtların kayıtlarını arşivlemek, servis araçlarını uygunluk açısından denetlemek ve araç uygunluk belgesi düzenlemek.
- Nazım İmar Planı ve temel kentsel ulaşım planlama ilkeleri çerçevesinde, arazi kullanım kararları ile uyumlu Ulaşım Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Altyapı Yatırımları Genel Müdürlüğü ve UKOME tarafından onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözlemleyerek planları değerlendirmek, her 5 yılda bir güncellemek, Ulaşım Ana Planının, Nazım İmar Planı ile bütünlük içinde hareket etmesi ve ileride ulaşım ile ilgili aksaklık ve problemler çıkmaması için, İmar Planları, ÇED Raporları, Yapı Ruhsatı, Plan Tadilatı konularında ulaşım ve trafik açısından inceleme yapmak ve görüş oluşturmak, il içi ulaşım yön verecek, kent içi trafiğin tıkanıp tıkanmadığı noktalarda çözüm üretecek sistem, etüt, uygulama planları ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak.
- Şehir içinde araç, yaya ve bisikletlilerin dolaşımını kolaylaştıracak, kentin tarihi dokusuna ve bölgenin özelliklerine uygun, konut alanlarında yaya öncelikli ve engelli erişimini sağlayıcı yaya yolları ve geçitlerine yer veren plan ve projeler geliştirmek.
- Belediye sınırları içerisinde toplu taşıma hizmetlerini, Ulaşım Ana Planında yer alan hedeflere uygun olarak yönetmek üzere gereken plan ve programları hazırlamak, bunlarla ilgili toplu ulaşım sistemleri arasında optimum hat planlaması yapmak ve hatların entegrasyonunu sağlamak, yeni hat ve güzergah taleplerini incelemek ve değerlendirmek.
- Toplu taşıma araçları, sürücü ve hizmetlileri, bu yönetmelik ve yapılacak sözleşme hükümleri uyarınca, çalışmaları sırasında denetlemek.
- Balıkesir genelindeki otopark ihtiyacına yönelik olarak yeni otopark alanlarının belirlenmesi için gerekli plan ve projeleri hazırlamak veya hazırlatmak.
- Büyükşehir sınırları içerisindeki şehir içi ve şehirlerarası terminalleri, toplu taşıma hizmetleri kapsamında Büyükşehir sorumluluğundaki terminalleri mevzuata uygun olarak işletmek veya işletletmek.
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından her yıl yayınlanan Karayolu Yolcu Taşımacılığında Kullanılan Terminallere İlişkin Tavan Ücret Tarifeleri Hakkında Tebliğ uyarınca terminallerde giriş-çıkış ve transit geçiş fiyatlarını tespit etmek.
- Toplu taşıma güzergahlarında yolcu indirme bindirme duraklarının durumlarını takip etmek, bakım ve onarımları ile yenilerinin montajlarının yapılmasını sağlamak.
- UKOME kararları gereği veya gerekli görülen kavşaklara ve yerlere ışıklı-ışsız trafik işaretleri, sinyalizasyon ve işaret levhalarının imal ve montajları ile yer işaretlemelerini karayolları işaretleme standartlarına uygun olarak yapmak, gerekli yenileme, bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek.
- Büyükşehir Belediyesinin yapım ve bakımından sorumlu olduğu yolları, trafik düzeni ve güvenliğini sağlayacak durumda bulundurmak, yol çizgilerini, yaya geçidi ve okul geçidi çizgilerini çizmek, yolların ve çizgilerin yıllık bakımlarını yapmak.
- Trafikle ilgili kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek, belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak.

- Belediye sınırları içerisinde tarifeli ve/veya tarifesiz yolcu taşımacılığı yapan veya yapacaklarla ilgili olarak gerekli denetim ve kontrolleri yapmak.
- Yaya ve taşıt yollarında yayaların ve araçların hareketlerini zorlaştıran ve trafiği tehlikeye düşüren, motorlu araçlar dışındaki her türlü engeli gece veya gündüze göre kolayca görülebilecek şekilde işaretlemek veya ortadan kaldırmak.

Mevzuat Çalışmaları

- 22.01.2019 Tarih ve 096 Sayılı Toplu Taşıma Araçları Seyahat Kartları Yönetmeliği,
- 19.03.2019 Tarih ve 295 Sayılı Toplu Taşıma Yönetmeliği,
- 23.07.2019 Tarih ve 655 Sayılı Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği,

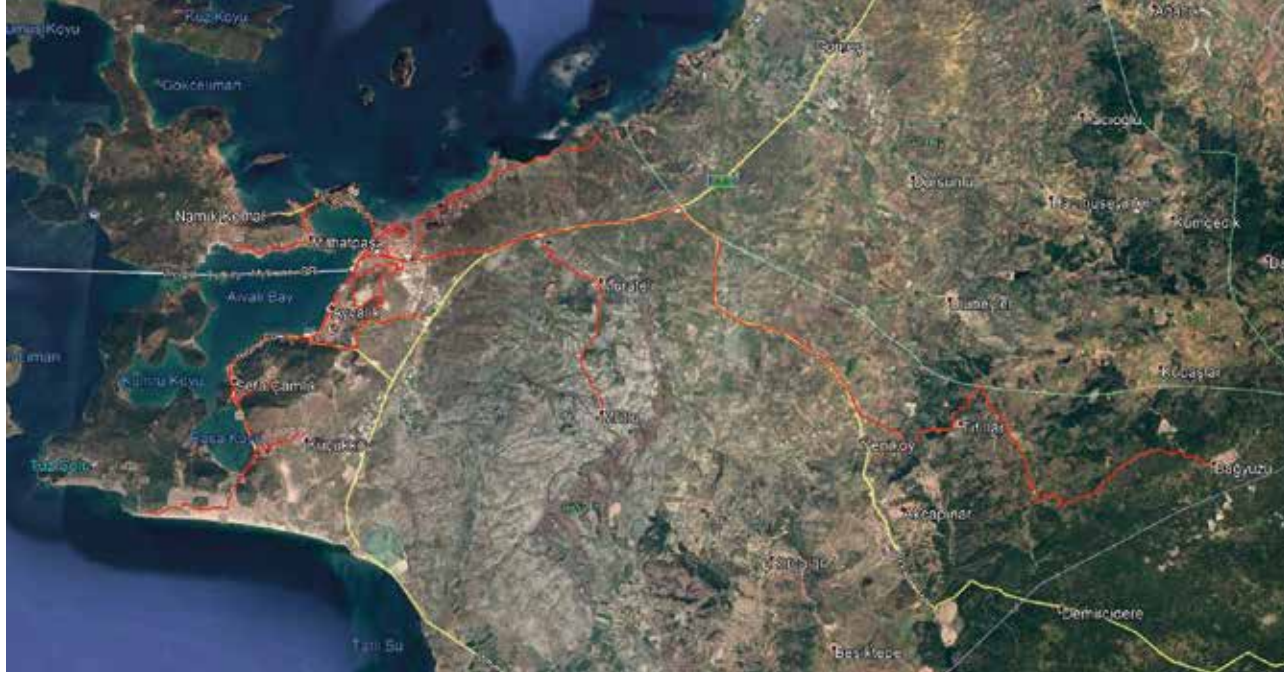
Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Proje Adı	İlçesi	Proje Bedeli (Kdv Hariç)	İşlem Durumu	İşin Bitiş Tarihi	Gerçekleştirme Durumu	
					Fiziki	Nakdi
2019 Yılı 2 Adet Kapalı Akıllı Durak Alımı	Altıeylül	70.000,00 TL	Tamamlandı	01.02.2020	%100	%100
2019 Yılı 150 Adet Modern Durak Alımı	Tüm İlçeler	930.000,00 TL	Devam Ediyor	Süreç Devam Ediyor	%90	% 0

Durak Montajı Yapılan İlçeler (2019 Yılı İl Geneli)

İlçe	Durak Adedi	İlçe	Durak Adedi
Altıeylül	20	Gömeç	-
Karesi	16	Gönen	7
Ayvalık	33	Havran	7
Balya	8	İvrindi	2
Bandırma	19	Kepsut	1
Bigadiç	12	Manyas	12
Burhaniye	11	Marmara	-
Dursunbey	12	Savaştepe	2
Edremit	23	Sındırgı	7
Erdek	12	Susurluk	6
		Toplam	210



Büyükşehir Belediyesi Ayvalık Şehiriçi Hatları



Büyükşehir Belediyesi Merkez Şehiriçi / Kırsal Hatları



Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

Planlama ve Proje Çalışmaları

Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı olarak ilimizin ulaşım sorunlarına alternatif çözümler üreten planlama ve proje çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda;

1.Ulaşım Ana Planı

Kentlerde hızla artan nüfus, işgücü, artan araç sahipliği, kentsel kullanım alanlarının genişlemesi ve çeşitlenmesi gibi etkenler, günümüzde önemli bir sorun olan kentiçi ulaşımın çevre, enerji, sürdürülebilirlik, sosyal denge gibi konular dikkate alınarak bilimsel yöntemlerle çözümlenmesi ve düzenlenmesini gerekli kılmaktadır. Bu çerçevede kentiçi ulaşımının, saptanan hedef yıllara göre; kentin üst ve alt ölçekli plan kararları ve merkezi idareye bağlı kurumların yatırım programları dikkate alınarak ve eş güdüm içerisinde analiz edilmesi, düzenlenmesi, toplu taşıma sistemlerine ve yaya/bisiklet gibi çevre dostu ulaşım biçimlerine öncelik verilerek ulaşım ve trafik sorunlarına çözümler getirilmesi ve buna paralel olarak; toplu taşıma ve ara-toplu taşıma türlerinin entegrasyonu ile bunların durak ve terminal alanlarının düzenlenmesi, özel ulaşım dahil çeşitli ulaşım türlerinin birbirleri ile rekabet etmeyecek ve birbirini tamamlayacak şekilde işletilebilmesi için bir bütün olarak planlanması ve işletilmesi gerekmektedir.

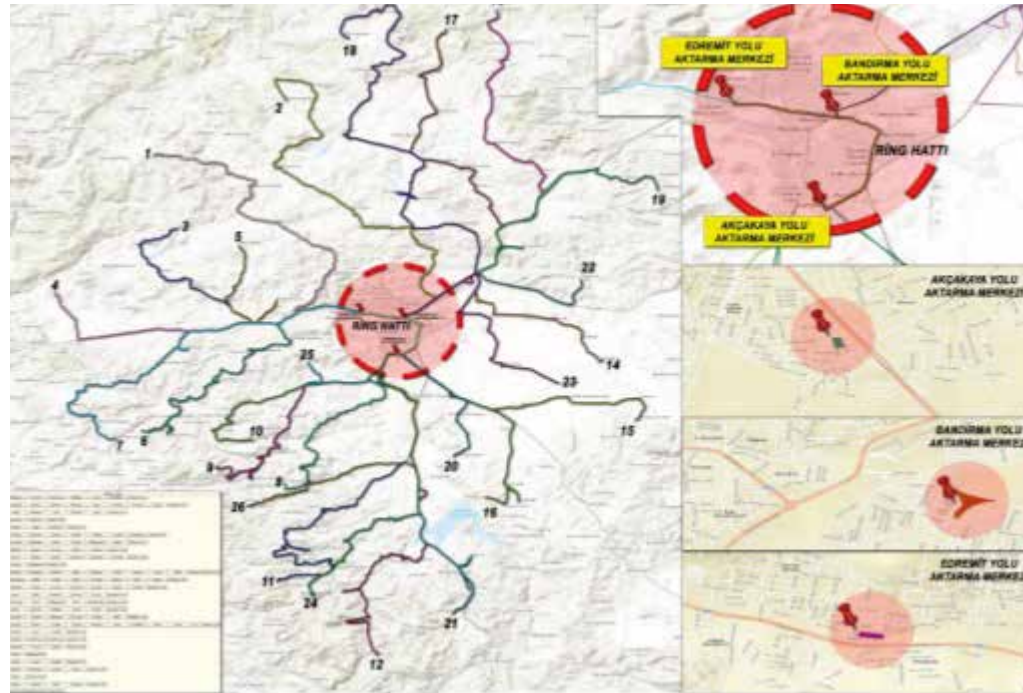
Bu kapsamda, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde; araç ile veya yaya olarak bir yerden bir yere hızlı ve güvenli bir şekilde ulaşmak, mevcutta var olan sorun ve darboğazları çözüme kavuşturmak, şehrin fiziksel ve kültürel olarak gelişmesi için ulaşım ve trafik şartlarını da sağlıklı ve verimli bir şekilde entegre etmek maksadı ile 2019 yılı Haziran ayı itibarı ile Balıkesir Ulaşım Ana Planı çalışmalarına başlanmıştır.

Yapılacak çalışma ile kent trafiğinde yaşanan mevcut sorunlar çözüme kavuşturulacak ve 15-20 yıllık projeksiyon çalışmaları ile ulaşım anlamında gelecekte karşılaşılabilecek sorunlar öngörülüp, Ulaşım Ana Planında bu sorunlara çözüm üreten alternatifler geliştirilecektir.



2. Balıkesir Toplu Ulaşım Ana Planı Revizyonu

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde hizmet veren tüm toplu taşıma hatlarının birbiri ile entegre edilmesi, hatların tüm sorunlarının belirlenip çözüme kavuşturulması ve kentte sürdürülebilir bir şekilde işleyen toplu taşıma sisteminin var olması amacı ile Ulaştırma Mühendisliği kurallarına uyarak, vatandaşlara daha iyi bir toplu ulaşım imkanı sağlayacak bir model oluşturmak için, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından Toplu Ulaşım Ana Planı'nın revize edilmesi amaçlanmaktadır.



3. Kavşak Yolların Planlamasına Ait Trafik Sirkülasyon ve Kavşak Düzenleme Projeleri

Yedi ilçeye ait Trafik Sirkülasyon ve Yol Kavşak Düzenleme Projeleri kapsamında 110 adet kavşak ve yollara ait planların avan projeleri mevcuttur.

2020 yılı için öngörülen kavşak ve yol planlaması yaklaşık olarak 30 adettir. 8 adet kavşak düzenlemesi Avan Proje 2019 yılı içinde tamamlanmış; 8 adet kavşak düzenlemesinin çalışmalarına devam edilmektedir.

Ulaşım hizmetleri ile alakalı mevcutta yaşanan sorun ve aksaklıklara çözüm üretmek, vatandaşlara daha hızlı ve konforlu bir ulaşım hizmeti sağlayabilmek için kavşaklar içerisinde yaşanan sıkışıklıklara çözüm üretilmiş, öncelikli kavşakların geometrisi yeniden düzenlenmiştir.

Kavşak Yolların Planlamasına Ait 2019 yılı içinde Tamamlanan Trafik Sirkülasyon ve Kavşak Düzenleme Projeleri

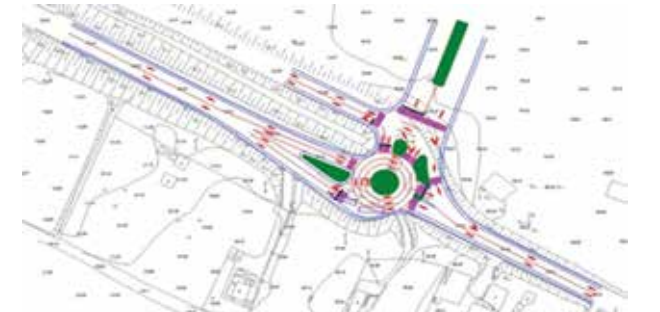
- Karesi İlçesi Gümüşçeşme Mahallesi Kepsut Caddesi-Atatürk Caddesi Kesişimi
- Mustafa Tepmeci Meydanı Kavşak Düzenlemesi
- Sarımsaklı Bulvarı - Barbaros Caddesi Kesişimi (Ayvalık İlçesi)
- Bandırma Limanı Yolu Erdek Caddesi
- Bandırma Giriş Kavşağı (Karayolları 14. Bölge Müdürlüğü ile Koordineli)
- Defterdarlık Önü Yol Düzenleme Projesi
- Altıeylül İlçesi Cengiz Topel Caddesi Hava Lojmanları Girişi-I.Menekşe Sokak Kesişimi Kavşak Düzenleme Projesi
- Cengiz Topel Caddesi Hava Üssü ve Balıkesir Havaalanı Girişi Kavşak Düzenleme Projesi



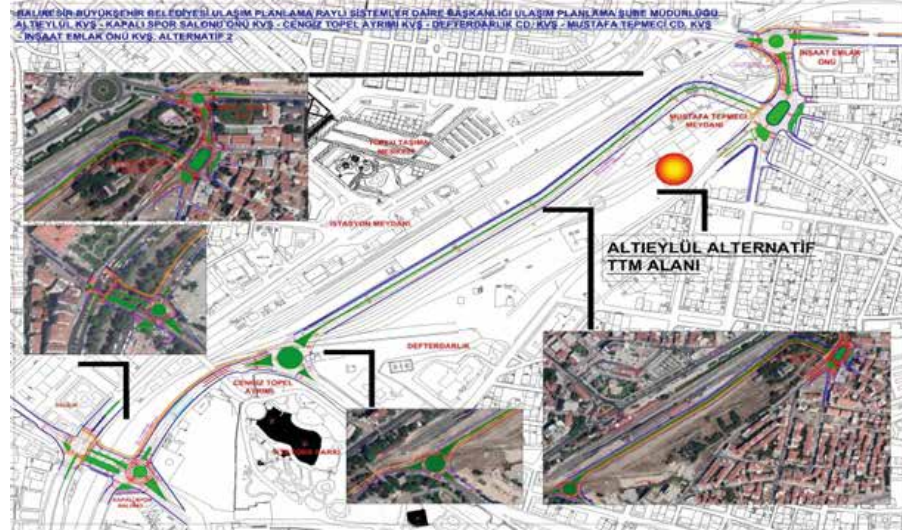
Karesi İlçesi Gümüşçeşme Mahallesi Kepsut Caddesi - Atatürk Caddesi Kesişimi / Mustafa Tepmeci Meydanı Kavşak Düzenlemesi



Altıeylül İlçesi Cengiz Topel Caddesi Hava Lojmanları Girişi - I.Menekşe Sokak Kesişimi Kavşak Düzenleme Projesi



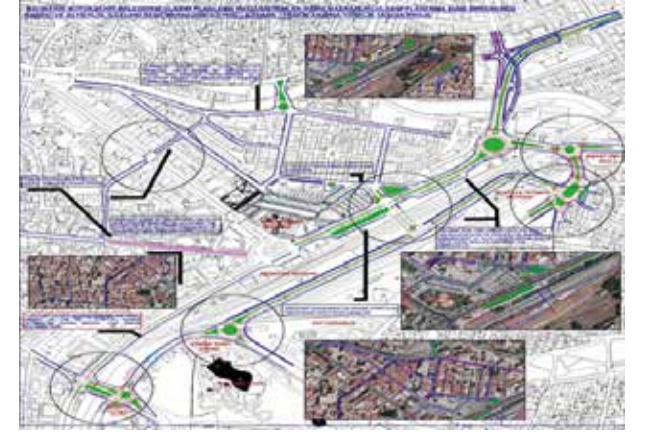
Cengiz Topel Caddesi Hava Üssü ve Balıkesir Havaalanı Girişi Kavşak Düzenleme Projesi



Deftardarlık Önü Yol Düzenleme Projesi



Ayvalık / Atatürk Bulvarı Yol ve Kavşak Düzenleme Projesi



Karesi ve Altieylül İlçeleri Kent Merkezi Trafik Sirkülasyon Projesi

Kavşak Yolların Planlamasına Ait 2019 Yılı İçinde Çalışmaları Devam Eden Trafik Sirkülasyon ve Kavşak Düzenleme Projeleri

- ▶ Atatürk Bulvarı Yol ve Kavşak Düzenleme Projesi (Ayvalık)
- ▶ Azerbaycan Bulvarı Kavşak Düzenleme Projesi (Edremit)
- ▶ Balıkesir – Çanakkale Karayolu Erdek Kesişimi (Bandırma)
- ▶ Hükümet Kavşağı Düzenlemesi (Karesi)
- ▶ Kapalı Spor Salonu Önü Kavşak Düzenlemesi (Altieylül)
- ▶ Gar Önü Kavşak Düzenlemesi (Karesi)
- ▶ Deftardarlık Önü – Cengiz Topel Caddesi Kavşak Düzenleme Projesi (Altieylül)
- ▶ Toplu Taşıma Çıkışı (Cumalı Caddesi) – Deftardarlık Önü DDY Hemzemin Geçişi Kavşak Düzenlemesi (Altieylül)
- ▶ Alternatif TTM İndi – Bindi Durak Yerleri
- ▶ Karesi ve Altieylül İlçeleri Kent Merkezi Trafik Sirkülasyon Projesi



Edremit / Azerbaycan Bulvarı Kavşak Düzenleme Projesi



Bandırma / Balıkesir – Çanakkale Karayolu Erdek Kesişimi

4. Bisiklet Yolları

İlimize ait muhtelif ilçelerde ve kent merkezimizde ulaşım sorunlarına alternatif çözüm arayışları içerisinde Bisiklet Yollarının güzergâh planlarına yönelik çalışmalarımız 2019 yılı içerisinde başlamış ve kentteki bisiklet yollarının mevcut durum analizlerin çalışmaları halen devam etmektedir. Muhtelif ilçeleri kapsayan bütüncül bir bisiklet yol ağı planlaması çalışmaları yapılacaktır.



Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü

Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME)

- ▶ UKOME 11 Daire Başkanı, Asil Üyeler ve Belediye Temsilcilerden oluşur. Olağan durumlarda ayda 1 kez toplanır.
- ▶ İl genelinde ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında karara alma, uygulama, uygulatma yet-kisine haizdir.
- ▶ Belediye Başkanı'nın onayı ile yürürlüğe girer.



UKOME

Resmi Kurum Temsilcileri

- Milli Savunma Bakanlığı
- Jandarma Genel Komutanlığı
- Emniyet Genel Müdürlüğü
- Sahil Güvenlik Komutanlığı
- Karayolları Genel Müdürlüğü
- Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü
- Kara Ulaştırma Genel Müdürlüğü
- Hava Meydanları Genel Müdürlüğü
- Balıkesir Şoförler Odası
- Denizcilik Müsteşarlığı Temsilcisi

BBB Temsilcileri

- Ulaşım Planlama Raylı Sist. Dairesi Başkanlığı
- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
- 1. Hukuk Müşavirliği
- İtfaiye Dairesi Başkanlığı
- Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi
- Zabıta Dairesi Başkanlığı
- Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı
- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
- Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

İlçe Belediye Temsilcileri

- Altıeylül Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Ayvalık Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Balya Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Bandırma Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Bigadiç Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Burhaniye Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Dursunbey Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Edremit Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Erdek Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Gömeç Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Gönen Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Havran Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- İvrindi Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Karesi Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Kepsut Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Manyas Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Marmara Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Savaştepe Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Sındırgı Belediye Başkanlığı Temsilcisi
- Susurluk Belediye Başkanlığı Temsilcisi

Ulaşım ve Trafik Düzenleme Komisyonu (UTDK)

Belediye sınırları içerisinde trafik ve ulaşım hususlarında ilgili birimlerce ivedilikle yapılması gereken hizmetler için karar alma ve uygulama sürecini hızlandırmak için oluşturulmuştur.

UTDK Komisyon Üyeleri

- ▶ Ulaşım Planlama ve Raylı Sist. Daire Başkanı
- ▶ İl Emniyet Müdürlüğü
- ▶ Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğü
- ▶ Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü
- ▶ Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- ▶ Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü
- ▶ Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü
- ▶ İlgili konuya göre İlçe Belediye Bşk. Tem.

UTDK' da Karara Bağlanan Konular

- ▶ Ticari Plaka Tescil/Devir İşlemleri
- ▶ Sefer Saatleri Değişiklikleri
- ▶ Trafik İşaret Levhaları
- ▶ Hız Kesici Kasis Talepleri

UKOME' de Onaylatılan UTDK Kararları

- ▶ Park Yasağı
- ▶ Tek Yön
- ▶ Engelli Park Yeri
- ▶ Güzergah Değişikliği

Ticari Taksi Plaka Durumu

İlçe	Tescil	Çekme	Devir
Merkez	46	26	10
Ayvalık	14	12	5
Balya	1	1	-
Bandırma	60	45	16
Bigadiç	5	4	2
Burhaniye	16	10	6
Dursunbey	3	3	2
Edremit	22	5	7
Erdek	19	11	6
Gömeç	6	6	1
Gönen	17	8	10
Havran	-	-	-
İvrindi	4	2	1
Kepsut	3	2	2
Manyas	6	3	2
Marmara	4	2	2
Savaştepe	-	-	-
Sındırgı	1	1	-
Susurluk	9	6	3
Toplam	236	147	75

Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı	
Merkez	120
Ayvalık	23
Balya	3
Bandırma	178
Bigadiç	5
Burhaniye	36
Dursunbey	7
Edremit	55
Erdek	10
Gömeç	10
Gönen	47
Havran	2
İvrindi	
Kepsut	
Manyas	
Marmara	24
Savaştepe	1
Sındırgı	
Susurluk	1
Toplam	522

J Plaka Durumu

İlçe	Tescil	Çekme	Devir
Merkez	25	10	6
Ayvalık	3	6	
Bandırma	20	12	7
Bigadiç		2	
Burhaniye		1	
Edremit	2		1
Gönen	1	1	
Havran	1	1	
Kepsut	1	2	
Manyas		1	
Sındırgı		1	
Susurluk		2	
Toplam	53	39	14

Yetki Belgesi ile Yapılan Taşımacılıklar

Belge Türü			
Yetki Belgesi			920
Peron Yetki Belgesi			694
Toplu Taşıma Aracı Çalışma Ruhsatı			128
Toplam			1.742
İlçe	Tescil	Çekme	Devir
Merkez	8	20	
Ayvalık			11
Balya			1
Bandırma	2		5
Bigadiç			4
Burhaniye			5
Edremit			7
Erdek			9
Gömeç			2
Gönen			2
Havran			1
İvrindi			4
Kepsut			3
Manyas	3	1	2
Sındırgı	1	1	
Susurluk	1	2	3
Toplam	15	24	59

S Plaka Durumu

İlçe	Tescil	Çekme	Devir
Merkez	98	146	507
Ayvalık	4	7	36
Balya		7	7
Bandırma	32	43	248
Bigadiç	5	14	15
Burhaniye	5	10	33
Edremit	9	14	100
Erdek	6	4	15
Gönen	7	43	112
Havran	2	2	6
İvrindi		24	7
Kepsut		5	6
Manyas	3	4	3
Savaştepe		1	
Sındırgı	2	1	3
Susurluk	11	11	28
Toplam	184	336	1126

Dolmuş Taksi

İlçe	Tescil	Çekme	Devir
Merkez			3
Ayvalık			1
Bandırma			1
Edremit			1
Toplam			6

2019 Yılı UKOME ve UTDK Toplantıları

UKOME	
Toplantı Sayısı	12
Alınan Karar Sayısı	345
UKOME	
Toplantı Sayısı	68
Alınan Karar Sayısı	645
Oluşturulan Tahakkuk	Ödeme Tutarı
2.530.013.44 TL	1.625.927.59 TL

Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

- Büyükşehir Belediyemizin görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisindeki yolların düşey ve yatay trafik işaretleme çalışmaları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisindeki kavşaklarda sinyalizasyon tesisi çalışmalarının ve sinyalizasyon tesislerinin bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizin görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisindeki yolların mevcut trafik işaretlerinin bakım ve onarımları yapılmaktadır.
- Vatandaşlarımızdan gelen trafik düzeni ile ilgili talepleri değerlendirmek amacıyla yazışmalar yapılmıştır.
- Gelen talepler üzerine Madenler için Geçiş Yolu İzin Belgeleri düzenlenmiştir.



Yatay ve Düşey İşaretleme Verileri

İlçe	Yapılan Yol Çizgi (Metre)	Omega Direk	Trafik Levhası	Yön Bilgi Levhası	C T P
Altıeylül	128.800	1.126	1.265	20	2.503
Karesi	112.200	634	686	16	1.067
Ayvalık	13.500	12	24	6	-
Balya	20.000	2.776	2.674	19	2.352
Bandırma	77.100	9	15	-	768
Bigadiç	125.800	672	411	229	644
Burhaniye	7.000	585	304	128	-
Dursunbey	133.600	683	244	225	1.721
Edremit	24.000	161	136	-	-
Erdek	-	-	-	-	612
Gömeç	500	74	71	1	-
Gönen	35.400	522	404	144	125
Havran	-	195	186	-	320
İvrindi	123.600	584	224	225	276
Kepsut	-	2.368	2.552	54	3.951
Manyas	-	70	130	2	-
Marmara	-	76	84	-	-
Savaştepe	5.300	327	401	-	896
Sındırgı	184.000	271	241	36	2.636
Susurluk	32.800	95	110	-	30
Toplam	1.023.600	11.240	10.162	1.105	17.901

Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğü

Yapılan Denetim ve Uygulanan Yasal İşlemler

Konu	Denetim	Yasal işlem
Dolmuş Taksi	180	21
Minibüs/Otobüs	2369	509
Okul Servisi	1300	145
Personel Servisi	300	48
Ticari Taksi	1158	4
Toplam	5.307	727





Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1.Vatandaşlarımızın ulaşmak istedikleri yerlere sağlıklı, güvenli ve konforlu bir şekilde ulaşmalarını sağlamak	H1. İl genelinde toplu taşıma hizmetlerini ve otobüs terminallerindeki hizmet kalitesini yükseltmek	F1. İl genelinde toplu taşıma hizmetlerini ve otobüs terminallerindeki hizmet kalitesini yükseltmek	PG1.1. Toplu Taşıma Otobüs Alımı(Adet)	5	0	%0
			PG1.2. Durak Alımı (adet)	500	150	%30
			PG1.3. Mevcut durakların bakım ve onarımını gerçekleştirmek	%100	%100	%100
			PG1.4. Terminal hizmet kalitesini arttırmak	%100	%100	%100
			PG1.5. Terminal Otomasyon Sistemi Alımı	6	0	%0
	H2. Yol ağımızda bulunan yolları, trafik güvenliği ve düzeni sağlama amacı için Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından belirlenmiş ulusal standartlara ve kabul görmüş Uluslararası diğer standartlara uygun hale getirmek	F1. Düşey Trafik İşaretlemesi Yapılması	PG1. Yapılan Düşey Trafik İşaretleme Sayısı (adet)	26.000	29.168	%112
		F2. Yatay Trafik İşaretlemesi Yapılması	PG2.Yapılan Çizgi Çalışmasının Uzunluğu (Km)	2.600	3.070	%118
		F3. Sinyalizasyon Tesisi Yapılması	PG3. Sinyalizasyon Proje Sayısı	10	2	%20
		F4. Trafik Yönetim Sistemi Yapılması	PG4. Yapılan Trafik Yönetim Sistemi Sayısı	1	0	%0
	H3. Ulaşım hizmetlerinin yönetimi ve koordinasyonu konusunda işbirliğini güçlendirmek	F1. UKOME Toplantılarının Koordinasyon İçerisinde Gerçekleştirmek	PG1. UKOME toplantılarının yapılması, kararların yazılması ve ilgililere tebligatı	%100	100	%100
		F2. UTDK toplantılarının yapılması, kararların yazılması ve ilgililere tebligatı	PG2.UTDK toplantılarının yapılması, kararların yazılması ve ilgililere tebligatı	%100	100	%100
		F3. Belediye sınırları içinde yolcu ve yük taşımacılığı yapan tahditli ve tahsisli ticari plaka işletenlerden uygun olanlara, uygun sürelerde devir/tescil ve çalışma izni/ruhsat belgeleri düzenlemek	PG3.Belediye sınırları içinde yolcu ve yük taşımacılığı yapan tahditli ve tahsisli ticari plaka işletenlerden uygun olanlara, uygun sürelerde devir/tescil ve çalışma izni/ruhsat belgeleri düzenlemek	%100	100	%100
		F4. Trafik Yönetim Sistemi Yapılması	PG4. Yapılan Trafik Yönetim Sistemi Sayısı	1	0	%0
	H4. Balıkesir ili ulaşım doğru ve etkin bir şekilde planlamasını yapmak	F1. Ulaşım Ana Planı altlıklarının oluşturulması için Trafik Sirkülasyon Projelerinin oluşturulması	PG1. Ulaşım Ana Planı altlıklarının oluşturulması için Trafik Sirkülasyon Projelerinin oluşturulması (tutar)	1.639.400	0	%0
		F2. İskele ve Kıyı İmar Planlarının hazırlanması	PG2. İskele ve Kıyı İmar Planlarının hazırlanması (tutar)	922.000	0	%0
		F3. Kavşak Projelerinin hazırlanması	PG3. Kavşak Projelerinin hazırlanması (tutar)	1.528.000	0	%0
		F4. Yaya, Bisikletli ve Engelliler için Projeler üretmek	PG4.Yaya, Bisikletli ve Engelliler için Projeler üretmek (tutar)	426.000	0	%0
		F5.Ulaşım Ana Planını yapmak	PG5.Ulaşım Ana Planını yapmak (tutar)	1.960.000	0	%0

Genel Değerlendirme

- Büyükşehir Belediyemizin görev, yetki ve sorumluluk alanında yer alan il geneli toplu taşıma faaliyetlerinde verilen hizmet kalitesinin, taşıma hızı kapasitesinin, müşteri memnuniyetinin artırılmasına yönelik otobüs duraklarına tüm istikametlerden gelen yolcuların, emniyetli olarak doğrudan erişimini sağlamak, araç bekleme sürelerini minimize etmek; rahat, güvenli ve trafiği aksatmayacak bekleme alanları oluşturmak, otobüs iniş-binişlerinde engellerin ortadan kaldırmaya yönelik durak hizmetini yürütmek için; Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü'nce 1.000.000 TL tutarında 152 adet durak alımı yapılmış, il geneli 210 adet durak montajı tamamlanmıştır.
- Ulaşım hizmetleri ile alakalı mevcutta yaşanan sorun ve aksaklıklara çözüm üretmek, vatandaşlara daha hızlı ve konforlu bir ulaşım hizmeti sağlayabilmek için Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'nce 18 adet proje çalışması yürütülmektedir.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME); il genelinde Ulaşım, Trafik ve Toplu Taşıma Konularında karara alma, uygulama, uygulatma yetkisine haiz olup, 219 yılında 12 UKOME toplantısı yapılmış ve 345 karar alınmıştır. Ulaşım ve Trafik Düzenleme Komisyonu (UTDK); Belediye sınırları içerisinde trafik ve ulaşım hususlarında ilgili birimlerce ivedilikle yapılması gereken hizmetlerde karar alma ve uygulama sürecini hızlandırmak için 68 UTDK toplantısı yapılmış olup 645 Karar alınmıştır.
- Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğümüzce Büyükşehir Belediyesinin yapım ve bakımından sorumlu olduğu yolları, trafik düzeni ve güvenliğini sağlayacak durumda bulundurmak, yol çizgilerini, yaya geçidi ve okul geçidi çizgilerini çizmek, yolların ve çizgilerin yıllık bakımlarını yapmak, UKOME kararları gereği veya gerekli görülen kavşaklara ve yerlere ışıklı-ışısız trafik işaretleri, sinyalizasyon ve işaret levhalarının montajını ve bakımını yapmak için; Balıkesir genelinde 2019 yılı içerisinde toplam 1.023,6 km yol çizgi çalışması 10.162 adet trafik levhası, 1.105 adet yön bilgilendirme levhası ve 17.901 adet CTP (Yol Kenar Dikmesi) montajı yapılmıştır. Yol ağımızda bulunan Önce Yaya Logosu, Yaya ve Okul Geçidi Çizgi çalışmaları yapılmıştır.
- Trafikle ilgili kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek, belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek, belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca Belediye Meclisi ve Encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri ile ilgili Ulaşım Denetleme Şube Müdürlüğümüz tarafından 5307 denetim yapılmış olup, 727 yasal işlem uygulanmıştır.



Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1.Vatandaşlarımızın ulaşmak istedikleri yerlere sağlıklı, güvenli ve konforlu bir şekilde ulaşmalarını sağlamak	H5 Büyükşehir sınırlarında denizyolu ile toplu taşıma hizmetleri kapsamında liman, iskele ve kıyı tesislerini yapım amacına uygun şekilde işletmek veya işletmirmek	F1. Deniz ve iç su yolu taşımacılığı ve kıyı tesislerinin işletilme esas ve usullerin standardizasyonu, ilgili taraflar ve Belediyenin görev ve sorumlulukların belirlenmesine ilişkin olarak Deniz ve İç Suyolu Taşımacılığı ve Kıyı Tesisleri Yönetmeliğini hazırlamak ve gerektiğinde güncellemek, hemşerilerin şikâyet ve taleplerini incelemek ve değerlendirmek, gerekiyorsa UKOME kararı aldirmek üzere hazırlanan teklifleri Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğüne iletmek, Denizde toplu taşıma ile ilgili UKOME gündemine giren konularda ön inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır.	PG1.Belediyenin işlettiği Liman ve İskelelerde hizmetin aksa- madan devamlılığı amacı ile alt ve üst yapı yatırımları, temizlik, güvenlik, aydınlatma, bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanması, kapasitenin artırılması	%100	%100	%100
A1. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda Belirtildiği Üzere "Kent ve Toplum Yaşamının Esenlik, Huzur, Sağlık ve Düzenin" SağlanmasıRuhsat Denetim Şube Müdürlüğü	H2. Belediye trafik zabıta hizmetlerini en etkili şekilde yerine getirmek	F1.Mer'i mevzuat ve Belediyemiz karar alma organları tarafından ilimiz dâhilindeki toplu taşıma araçları ile araç ve yaya trafiğinin sağlanması hususlarında denetim ve kontrollerde bulunmak	PG.1.Belediyemiz Meclisi ve Encümenince alınan tüm karara aykırı faaliyette bulunanların tespiti halinde tutanak tanzim etmek PG.2.İlimiz dâhilinde faaliyet gösteren toplu taşıma araçlarının tümünün ilgili kararla belirlenen güzergâh, ara durakları, zaman ve ücret vb. ile çalışma usul ve esaslarına uygun çalışıp/çalışmadığına dair denetime tabi tutmak P.G3.Belediyemiz dâhilinde meydana gelen trafik kazalarında zarar gören belediyemize ait taşınır/taşınmazlarda oluşan zararın tespitine mukabil tutanak tanzim etmek P.G4.Belediyemiz yetki ve tasarrufunda bulunan yollar üzerinde yürütülen altyapı ve diğer çalışmalarında trafik güvenliği önlemi sağlamak	%100 %100 %100	%100 %80 %100	%100 %80 %100
		F2.İl genelinde Belediyemiz ilgili birimlerce yürütülen iş ve işlemler dâhilinde Başkanlığımız uhdesine kalan işlere dair saha araştırmaları yaparak yazılı bildirimlerde bulunmak	PG.1.İl genelinde Belediyemiz ilgili birimlerce yürütülen iş ve işlemler dâhilinde Başkanlığımız uhdesine kalan işlere dair saha araştırmaları yaparak yazılı bildirimlerde bulunmak PG.2.Mer'i mevzuat hükümleri çerçevesinde ilimiz dâhilinde il mülki amir tarafından oluşturulan komisyonlarda görev almak	%100 %100	%100 %100	%100 %100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H1.F1.PG1. 2019 Yılı Tasarruf ve Tedbirleri Kapsamında hedeflenen toplu taşıma araç alımı gerçekleştirilmemiştir.

A1.H1.F1.PG2. Hedeflenen 500 adet Durak Alımı İşi 2019 yılı tasarruf tedbirleri kapsamında 150 adet durak alımı yapılmıştır.

A1.H1.F1.PG5. Terminallerin tek sistem üzerinden yönetilmesi otomasyonu 2019 yılı tasarruf ve tedbirleri kapsamında gerçekleştirilmemiştir.

A1.H2.F1.PG1. Yol çalışmalarında artış sebebiyle hedef aşılmıştır.

A1.H2.F2.PG2. Yol çalışmalarında artış sebebiyle hedef aşılmıştır.

A1.H2.F3.PG3. Sinyalizasyon Tesisi Yapılması ile ilgili planlanan noktalarla ilgili altyapı ve proje çalışmalarının devam etmesinden ve mevcut sinyalize kavşakların dönel kavşak olarak yeniden düzenlenmesi nedeniyle hedeflenen sayıya ulaşılmamıştır.

A1.H2.F4.PG4. Trafik Yönetim Sistemi Yapılması ile ilgili uygun yer tahsis projesi çalışmaları tamamlanamadığından dolayı hedeflenen sayıya ulaşılmamıştır.

A1.H4.F1.PG1. Ulaşım Ana Planı altlıklarının oluşturulması için Trafik Sirkülasyon Projelerinin oluşturulması performans göstergesine istinaden, Edremit-Havran-İvrindi-Gömeç ilçeleri ve Bigadiç-Dursunbey-Kepsut-Sındırgı ilçeleri Trafik Sirkülasyon ve Yol Kavşak Düzenleme Projeleri ihale çalışmalarını tamamlanmış; ancak İdareміz tarafından Balıkesir Valiliği'nin 87019554-010.06.01-E.16738 sayılı yazı ve İdareміzin 15.08.2018 tarih ve 33217692-010.06.99-E.166 sayılı yazı gereği, İdareміzce tasarruf tedbirleri kapsamında değerlendirmeye alınmamıştır.

A1.H4.F2.PG2. İlgi performans göstergesi, Etüt ve Proje Daire Başkanlığı'nın kurulması ile görev ve faaliyet alanımızdan çıkmış olup ilgili daire başkanlığınca takip edilmiştir.

A1.H4.F3.PG3. Kavşak Projelerinin hazırlanması

İlgi performans göstergesi, Trafik Sirkülasyon ve Kavşak Düzenleme Projeleri kapsamında ihale çalışmaları tamamlanmış olmasına karşın, Balıkesir Valiliği'nin 87019554-010.06.01-E.16738 sayılı yazı ve İdareміzin 15.08.2018 tarih ve 33217692-010.06.99-E.166 sayılı yazı gereği, İdareміzce tasarruf tedbirleri kapsamında değerlendirmeye alınmaması nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H4.F4.PG4. Personel sayısındaki yetersizlik nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H4.F5.PG5. Personel sayısındaki yetersizlik ve tasarruf tedbirleri nedeniyle performans hedefine ulaşamamıştır.

A1.H2.F1.(PG1.1-PG1.2-PG1.3-PG1.4) 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı meclis kararı ile Zabıta Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Trafik Zabıta Şube Müdürlüğü Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığına geçmiştir. İlgili faaliyetler ve göstergeleri daire başkanlığımızca takip edilmiştir.

A1.H2.F2.(PG2.1-PG2.2) 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı meclis kararı ile Zabıta Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Trafik Zabıta Şube Müdürlüğü Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığına geçmiştir. İlgili faaliyetler ve göstergeleri daire başkanlığımızca takip edilmiştir.

A1.H2.F1.PG1.2. İlimizin Yüzölçümünün Fazla Olmasından Dolayı Çok Sayıda Taşımacı Olduğu Bu Durumda Personel ve Araç Eksikliğinden Kaynaklı Aksamaların Meydana Geldiği Aynı Zamanda Aynı Mahiyetteki Denetimlerin Belediye Meclisimizin İlgili Kararıyla Yetkilendirilen BTT A.Ş Tarafından Yapıldığından Hedefte Sapmalar Olmuştur.

A1.H2.F1.PG1.4. İlimiz dâhilinde yapılan/yapılacak her türlü çalışmalarda, trafik güvenliğinin sağlanmasına yönelik alınacak tüm güvenlik önlemlerinin çalışmayı yapan birim tarafından sağlanması nedeniyle hedefte sapmalar meydana gelmiştir.

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı



Sunulan Hizmetler

- Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı olarak Büyükşehir Belediye Başkanlığının evrak güvenliğini sağlayarak, Belediye'ye bağlı birimlerce üretilen evrakların ilgililerine teslimini sağlamak ayrıca Belediye'ye gelen evrakların konusuna ve ilgisine göre muhatap Dairesine teslimini sağlamak.
- Gerekğinde Belediye Başkanı emriyle, Meclisi (bir yılda en çok üç kez ve sadece bir oturum için) acil toplantıya çağırarak, her ayın ikinci haftasında olağan veya acil toplanan Büyükşehir Belediye Meclis toplantı gündemini hazırlamak, Meclis toplantısıyla ilgili ilan ve tebligatı süresi içinde ilgililerine ulaştırmak, Belediye Başkanının Başkanlık edeceği Belediye Meclisi toplantılarından önce, yapılan hazırlıkları Belediye Başkanına ve Genel Sekretere arz etmek.
- Meclis toplantılarında hazır bulunmak, kararları yazmak, kontrol etmek, Meclis Divan Kâtiplerine, Meclis Başkanı ve Belediye Başkanına imzalatmak, bunların Valiliğe gönderilmesi ile onayı gerekenlerin onay işlemlerinin takibini yapmak, kesinleşen kararların ilgili birimlere dağıtımını yapmak, kararların ve karar özetlerinin kayıtlarını tutmak ve ilan etmek, Mecliste sözlü müzakerelerin görüşme tutanaklarını hazırlamak ve hazırlanan tutanakları gruplara ve isteyen meclis üyelerine vermek.
- Encümen üyelerini seçmek üzere ön hazırlıklar ve her yıl birim amirleri arasından encümene seçilecek beş üyeyi belirleme çalışmalarını yapmak, Belediye Başkanına arz etmek, Encümen üyeliğine seçilenleri bilgilendirmek, Encümen üyelerinin aylık ödeneklerine ait ödeme belgelerini düzenlemek ve ödenmesini sağlamak. Encümen çalışmalarına usul yönünden yardımcı olmak, Encümen toplantılarında hazır bulunmak, Encümen tarafından alınan kararları ve karar özetlerini kaydetmek.
- Encümen kararlarını üyelerine imzalatmak, kesinleşen kararların suretlerini ilgili birimlere göndermek. Encümene havale edilen tekliflerin, Devlet İhale Kanunu gereği Encümen tarafından yürütülen ihalelerin, Encümenden teşekkül eden Yüksek Disiplin Kuruluna ait işlerin ön incelemesini yaparak, Encümen gündemini hazırlamak, Encümen üyelerini ve gerekli görülmesi halinde (oy hakkı olmaksızın) birim amirlerini rutin ve rutin olmayan Encümen toplantılarına çağırarak, Encümen gündemini, ilgili bilgi ve belgeleri, toplantı hazırlıklarını Belediye Başkanı ve Genel Sekretere arz etmek.
- Büyükşehir Belediye Başkanlığının kurum arşivini kurmak ve çalıştırmak, bu kapsamda arşivlik malzemeyi tasnif ederek arşivlemek ve 10-14 yıl muhafaza etmek, her yıl Mart ayında ayırma, ayıklama ve icap edenleri imha işlemlerine tabi tutmak veya Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne göndermek.
- Başkanlık seviyesinde yapılacak evrak ayırma, ayıklama ve imha işlemleri için Birim ve Kurum Arşivi Ayıklama ve İmha Komisyonlarını teşkil etmek, bunların çalışması için gereken ortamı hazırlamak, sekreteryaya hizmetlerini yerine getirmek, alınan kararları yayımlamak, uygulanmaları takip etmek, tereddüt edilen imha işlemlerinde Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nün görüşünü almak, imha işlemlerini, iki nüsha tutanak düzenleyerek gerçekleştirmek, imha listelerini denetime hazır vaziyette 10 yıl süreyle Belediye Arşivinde saklamak.
- Elde bulundurulmuş ve Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne teslim edilmeyen arşiv malzemesi ile arşivlik malzemeyi her türlü zararlı tesir ve unsurlardan muhafaza etmek, mevcut aslı dosyalama düzeni içerisinde tasnif edip saklamak ve bu kapsamda kurum arşivinde gereken tedbirleri almak.

Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Mürsel SABANCI
Daire Başkanı	Pakize KADIOĞLU
Personel Durumu	32 Personel
Bağlı Birimler	1. Yazı İşleri Şube Müdürlüğü 2. Meclis Şube Müdürlüğü 3. Encümen Şube Müdürlüğü 4. Arşiv Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	4.094.598,89 TL



Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü olarak Büyükşehir Belediye Başkanlığımız Daire Başkanlığımızca üretilen evrakların teslim ve kabulü yapılarak ilgililerine dağıtım ve teslimi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Daire Başkanlığımız idari işleri kapsamında faaliyet raporları, puantajlar, taşınır kayıtları, DET-SİS, KAYSİS kayıt ve silme işlemleri ve Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) ve Elektronik Tebligat İşlemleri Şube Müdürlüğümüzce yerine getirilmektedir. Faaliyet döneminde Belediyemize kamu kurum ve kuruluşlarından gelen toplam 22.998 adet evrak, kayıt altına alınarak ilgili birimlerine havale edilmiş ve zimmet karşılığında teslim edilmiştir.

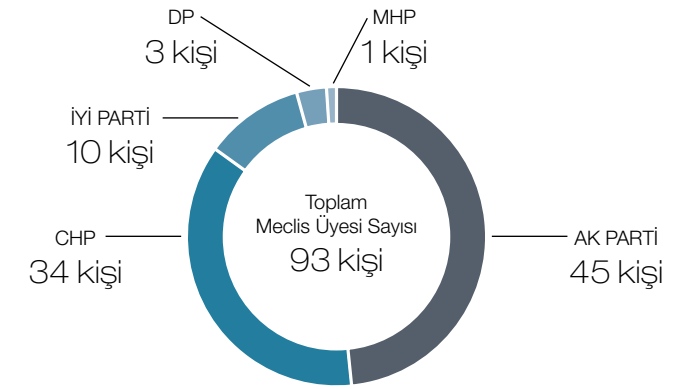
Gereği yapılmak üzere ilgili birimlere havalesi yapılan evrak listesi aşağıda yer almaktadır.

Daire Başkanlığı	Adet
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	110
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	83
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	1.116
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	209
Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı	1.148
Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	201
Fen İşleri Daire Başkanlığı	1.266
Hukuk Müşavirliği	4.059
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	4.077
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	1.062
İtfaiye Daire Başkanlığı	602
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı	21
Kent Estetiği Daire Başkanlığı	637
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	350
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	992
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	959
Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı	268
Özel Kalem Müdürlüğü	477
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	229
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	325
Teftiş Kurulu Başkanlığı	64
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı	2.981
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	338
Zabıta Daire Başkanlığı	1.424
Toplam	22.998

Meclis Şube Müdürlüğü

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun hükümlerine göre seçilen ve bu kanunun 6.maddesine göre sayısı belirlenen üyelerden oluşmakta olup belediyemizin 92 meclis üyesi bulunmakta; Büyükşehir Belediye Başkanımızın da bu sayıya dahil edilmesi ile Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin üye tam sayısı 93 olmaktadır. Büyükşehir belediye meclisi ve meclis üyelerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin üye tam sayısı Büyükşehir Belediye Başkanının da katılımı ile 93 kişiden oluşmaktadır. Büyükşehir Belediye Meclisinin ilçelere ve siyasi partilere göre dağılımı aşağıda yer almaktadır.



Grafik 10. Meclis Üyelerinin Siyasal Partilere Göre Dağılımı

Tablo 25. Meclis Üyelerinin İlçelere Göre Dağılımı

İlçe	İlçe Belediye Başkanı	Meclis Üye Sayısı	Toplam	İlçe	İlçe Belediye Başkanı	Meclis Üye Sayısı	Toplam
Büyükşehir			1	Gönen	1	5	6
Altıeylül	1	6	7	Havran	1	3	4
Ayvalık	1	5	6	İvrindi	1	3	4
Balya	1	2	3	Karesi	1	6	7
Bandırma	1	6	7	Kepsut	1	3	4
Bigadiç	1	3	4	Manyas	1	2	3
Burhaniye	1	5	6	Marmara	1	1	2
Dursunbey	1	3	4	Savaştepe	1	2	3
Edremit	1	6	7	Sındırgı	1	3	4
Erdek	1	3	4	Susurluk	1	3	4
Gömeç	1	2	3	Toplam	20	72	93

BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ BAŞKANLIK DİVANI



Yücel Yılmaz
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
Başkanı



Ramazan Bahçavan
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
1. Başkan Vekili



Feyyaz Çiftçi
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
2. Başkan Vekili



Seval Özbay Okur
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
Zabıt Katibi



Ahmet Önder
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
Zabıt Katibi



Muhammed Mustafa Sali
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
Zabıt Katibi (Yedek)



Muhammed Zahid Bayram
Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisi
Zabıt Katibi (Yedek)

Şekil 2. Büyükşehir Belediye Meclisi Başkanlık Divanı

Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin faaliyet dönemi içerisinde yapmış olduğu çalışmalara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda da görülebileceği gibi 2019 yılı 01.01.2019 – 31.12.2019 tarihleri arasında kapsayan yaklaşık 12 aylık dönem içerisinde 37 birleşim gerçekleştirilmiş ve bu birleşimlerde 1.235 adet karar alınarak alınan kararlar yürürlüğe konmuştur.

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Birleşim	5	4	3	2	3	2	3	2	3	3	5	2	37
Karar Sayısı	156	94	67	35	100	86	119	78	108	105	196	91	1.235

Meclis Kararlarının Konu Bazlı Dağılımı

KARAR KONUSU	ADET
Seçim İş ve İşlemleri	20
Yetki Verilmesi Kararları	19
Personel İş ve İşlemleri	11
İmar ile İlgili İş ve İşlemler	226
Kamulaştırma Tahsis Devir vb. İşlemler	115
Gelir ve Ücret Tarifeleri	53
Bütçe Kesin Hesap Plan ve Programlar	31
Komisyonu Sevk ve Havale Kararları	624
Teşkilat ve Organizasyon İş ve İşlemleri	14
Borçlanma ve Kredi İşlemleri	11
Görevlendirme Kararları	14
Gündeme İlişkin Düzeltme İade vb. Kararlar	90
Diğer İş ve İşlemler	7
Toplam	1.235

Encümen Şube Müdürlüğü

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 16. Maddesine göre Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler birim amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.



Konularına Göre Encümen Kararları

Konular	Adet	Konular	Adet
Encümen Tarih ve Saatinin Belirlenmesi	1	Satın Alma, Kiralama ve Sözleşmeler	0
Cezalar	17	Kullanım ve Organizasyon İzni	2
İşgaliye	18	İrtifak Hakkı / İpotek ve İpotek Terkini / İfraz	50
Yer Seçim Belgesi	1	Ecrimisil Bedeli	23
Kamulaştırma	630	Yardımlar	21
İhalenin Yapılması ile İlgili Kararlar	5	Bütçe ve Ödenek Aktarımı	0
Tahsis	14	18. Madde Uygulaması	11
Satış ve Devir	4	Karar Düzeltme ve İptali	2
Kamu Yararı	30	Toplam	982
Kıymat Takdiri Belirlenmesi	1	İhale Kararları	466
		Genel Toplam	1.448

Encümen Karar Sayıları

BİRİMLER	KABUL	RET	İNCELEME	TOPLAM
BASKİ	1	0	0	1
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	15	1	1	17
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	12	1	5	18
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	1	0	0	1
Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı	531	66	33	630
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı	5	0	0	5
Fen İşleri Daire Başkanlığı	10	4	0	14
Hukuk Müşavirliği	2	0	2	4
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	18	2	10	30
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	1	0	0	1
İtfaiye Daire Başkanlığı	0	0	0	0
Kent Estetiği Daire Başkanlığı	0	2	0	2
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	48	2	0	50
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	14	8	1	23
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	20	0	1	21
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	0	0	0	0
Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	8	1	2	11
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	2	0	0	2
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı	22	13	0	35
Zabıta Daire Başkanlığı	108	5	2	115
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	2	0	0	2
Toplam	820	105	57	982
İhale Kararları				466
Genel Toplam				1.448



Arşiv Şube Müdürlüğü

Tarama Faaliyetleri

BİRİMLER	BİRİM ADI	KLASÖR SAYISI	BELGE SAYISI	SAYFA SAYISI
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	Encümen Meclis	636	2.337	107.821
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	Personel	240	462	59.377
Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı	Servis	5.448	13.769	476.593
Hukuk Müşavirliği	Hukuk	528	6.502	363.373
Toplam		6.852	23.070	1.007.164

Genel Değerlendirme

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın genel misyon ve vizyonuna uygun olarak çağın teknolojik gelişmeleri temelinde çalışmalarımızı yürüterek, kurumumuz Elektronik Belge Yönetim Sistemi öncesinde üretilen veya teslim alınan evrakların tarama faaliyetlerini tamamlayarak en kısa zaman içerisinde elektronik arşive geçilmesi için çalışmalarımız tüm hızıyla devam etmektedir. Ayrıca mevcut şartlar altında çalışmalarımız evrak güvenliğinin yanı sıra en hızlı ve ekonomik şekilde Belediye Başkanlığımız ve bağlı birimlerince üretilen evrakların ilgililerine tesliminin gerçekleştirilmesini sağlamak, Meclis ve Encümen toplantılarında alınan kararların mevzuat çerçevesinde iş ve işlemlerini yürüterek ilgililerine tebliğ ve teslimi ile birimlerce üretilen veya teslim alınan evrakların arşivleme çalışmaları kapsamında devam etmektedir.

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapının geliştirilmesi	H1. Gelen Giden Evrak ve Bilgi Güvenliğini Sağlamak	F1. Kurum Dışından Gelen Evrakı teslim almak, tasnif etmek ve ilgili birimlere göndermek	PG1. Kurum Dışından Gelen Evrakı teslim almak, tasnif etmek ve ilgili birimlere aynı gün içerisinde göndermek	1 Gün	1 Gün	%100
		F2. Kurum Dışına Gönderilecek evrakı ilgili kurum ve kişilere teslim etmek	PG2. Kurum Dışına Gönderilecek evrakı ilgili kurum ve kişilere aynı gün içerisinde teslim etmek	1 Gün	1 Gün	%100
	H2. Arşiv Hizmetlerini, bu kapsamda evrak ve bilgi güvenliğini sağlamak	F1. Kurum Arşivini çalıştırmak ayıklama ve imha işlerini yapmak	PG1. Kurum Arşivini çalıştırmak ayıklama ve imha işlerini yapmak	%40	%40	%100
		F2. Kurum Arşivinde mevcut arşivlik dosya ve muhteviyatları zararlı her tür dış etmene karşı korumak ve muhafaza etmek	PG2. Kurum Arşivinde mevcut arşivlik dosya ve muhteviyatları zararlı her tür dış etmene karşı korumak ve muhafaza etmek	%100	%100	%100
		F3. Birimlerin Arşiv çalışmalarını kontrol ve takip etmek	PG3. Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinin imha, tasnif ayıklama ve devir işlemlerinin ocak ayının sonuna kadar yapılması	%100	%100	%100
		F4. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Arşiv ve Dosya Yönergesini güncellemek	PG4. Arşiv ve Dosya Yönergesinin Değişen ve Gelişen Mevzuata uyumunun sağlanması	%100	0	0
		F5. Kurumun Elektronik Arşivini kurmak ve işletmek	PG5. Kurumun Elektronik Arşivini kurmak ve işletmek	%40	%32	%80
		F6. Kontrollü Evrakların muhafazası amacıyla Kozmik Büro oluşturmak	PG6. Kontrollü evrakların muhafazası amacıyla Kozmik Büro oluşturmak	%100	0	0
	H3. Belediye Meclisinin Yasalar Çerçevesinde etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak	F1. Belediye Meclisinin toplantı gündemini hazırlamak gündeme ilişkin ilan ve tebligatları hazırlamak	PG1. Belediye Meclisinin toplantı gündemini hazırlamak gündeme ilişkin ilan ve tebligatları yapmak	%100	%100	%100
		F2. Divanın ve İhtisas Komisyonlarının Meclis çalışmalarına usul yönünden yardımcı olmak	PG2. Divanın ve İhtisas Komisyonlarının Meclis çalışmalarına usul yönünden yardımcı olmak	%100	%100	%100
		F3. Belediye Meclis Üyelerinin huzur haklarının ödenmesini sağlamak	PG3. Belediye Meclis Üyelerinin huzur haklarının ödenmesini sağlamak	%100	%100	%100

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. Etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretimi için kurumsal yapının geliştirilmesi	H3. Belediye Meclisinin Yasalar Çerçevesinde etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak	F4. Meclis ve Komisyonların Sekreteryaya hizmetlerini yürütmek, tutanak ve kararları yazmak; kesinleşen kararların yürürlüğü için mülki Amirliğe göndermek.	PG4. Meclis ve Komisyonların Sekreteryaya hizmetlerini yürütmek, tutanak ve kararları yazmak kesinleşen kararların yürürlüğü için mülki Amirliğe göndermek.	7 İş Günü	7 İş Günü	%100
		F5. Meclis Toplantılarının sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi amacıyla tüm fiziki tedbirleri almak kırtasiye ve büro malzemesi ihtiyaçlarını karşılamak	PG5. Meclis Toplantılarının sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi amacıyla tüm fiziki tedbirleri almak kırtasiye ve büro malzemesi ihtiyaçlarını karşılamak	%100	%100	%100
	H4. Belediye Encümeninin Yasalar Çerçevesinde etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak	F1. Encümen Üyelerinin belirlenmesi hususundaki işlemleri yürütmek, üye ödeneklerinin ödenmesini sağlamak	PG1.1. 1.Encümen Üyelerinin belirlenmesi için gerekli iş ve işlemleri yürütmek.	2019 Yılı Nisan Ayı	2019 Nisan	%100
			PG1.2. 2.Belediye Encümen Üyelerine ödenmesi gereken ödeneklerin ödenmesini sağlamak	%100	%100	%100
		F2. Encümene havale edilen tekliflerin ön incelemesini yaparak gündemi hazırlamak Encümene usul yönünden yardımcı olmak	PG2. Encümene havale edilen tekliflerin ön incelemesini yaparak gündemi hazırlamak	%100	%100	%100
		F3. Encümen tarafından alınan kararları ve karar özetlerini kaydetmek, üyelere imzalatmak, suretlerini ilgili birimlere göndermek.	PG3. Encümen tarafından alınan kararları ve karar özetlerini kaydetmek, üyelere imzalatmak, suretlerini ilgili birimlere göndermek.	3 Gün	%100	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H2.F4.PG4. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Arşiv Dosya Yönergesini yıl içerisinde güncellemek denilse de kanuni veya yasal mevzuatta herhangi bir değişiklik olmadığından güncelleme yapılmamıştır.

A1.H2.F5.PG5. Taranacak evrak sayısının artı değişkenlik göstermesi sebebiyle hedefe ulaşamamıştır.

A1.H2.F6.PG6. Kontrollü Evrakların muhafazası amacıyla 31.12.2019 tarihine kadar Kozmik Büro oluşturulması planlansa da fiziki mekan yetersizliğinden gerçekleştirilememiştir.

Zabıta Daire Başkanlığı



Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı	Hüseyin TURHAN
Daire Başkanı	Hüseyin TURHAN
Personel Durumu	454 Personel
Bağlı Birimler	1. Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü 2. Güvenlik Şube Müdürlüğü 3. İdari İşler Şube Müdürlüğü 4. Zabıta Şube Müdürlüğü
2019 Yılı Bütçesi (Gerçekleşen)	30.305.405,94 TL



Sunulan Hizmetler

- Halkın esenlik, huzur ve beldenin düzeninin sağlanmasına yönelik zabıta faaliyetleri,
- Hizmet binaları ile belediyenin hizmet verdiği diğer yerlerde güvenliğin sağlanması,
- Belediye emir ve yasaklarının uygulanmasının takibi,
- Gayrisihhi Müesseseler ile Akaryakıt ve LPG istasyonlarının açılması ve çalıştırılması ile ruhsatlandırılmasına ilişkin iş ve işlemler.

Mevzuat Çalışmaları

- 23.07.2019 tarih ve 655 Karar Numaralı Meclis Kararı ile Zabıta Görev Ve Çalışma Yönetmeliği revize edilmiştir.

Zabıta Şube Müdürlüğü

Haber Merkezi Çalışmaları E-Mail ve Alo 153

Haber Merkezimize telefon ile gelen Öneri-İstek-Şikayetler an itibarı ile; sorumlu ekibe, sorumluluk alanımız dışında kalanlar ise ilgili ilçe belediyesine iletilir/yönlendirilir. e-posta yoluyla gelen Öneri-İstek-Şikayetler de ilgili kanunun öngördüğü süre içerisinde cevaplanmaktadır.

2019 Yılı Yönlendirilen/İletilen ya da Doğrudan Cevaplanan Alo 153 Başvuru Sayıları Aylık Dağılımı

Alo 153	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Telefon 153	73	49	60	158	92	73	159	90	74	121	236	236	1.421



Denetim Faaliyetleri Aylık Çalışma Analizi

Konu	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Dilenci	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
İşyeri İşgal	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
Seyyar Kontrolü	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
Gürültü	10	8	12	13	11	14	18	21	20	18	17	13	175
Hal ve Pazar Yerleri	30	28	30	30	30	29	29	28	29	29	29	30	351
Otobüs Terminalleri	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
Liman	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
Afiş Asma	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
Çevreyi Kirletme	30	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	364
Fiyat Etiket ve Gramaj	-	-	-	-	-	-	-	-	15	30	30	15	90
Tören Faaliyetleri	-	-	-	1	1	-	1	1	1	1	1	-	7
Toplam	250	232	259	254	259	253	265	267	275	295	287	275	3.171

608/5326 Sayılı Kanunlara İstinaden Yürütülen Yasal İşlemlerin Aylara Göre Dağılımı

Konu	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Hasar Tespit Tutanağı	26	13	16	24	35	26	29	8	13	31	21	14	256
Maddi Hasarlı Zabıt Varakası (Hasar Tespit)	5	11	5	8	8	1	2	3	11	3	3	2	62
Dilenci	1	2	4	-	2	8	8	6	2	11	11	6	61
Rahatsız Etme (37 madde)	-	-	-	-	-	-	11	-	1	3	6	-	21
İşgal (38 Madde)	3	4	-	2	5	11	65	85	32	3	4	4	219
Çevreyi Kirletme(41 Madde)	-	-	-	-	1	6	-	-	-	-	-	-	7
Belediye Encümenince El Konulan Dilenci Parası	-	-	-	-	2	3	4	2	2	4	5	2	24
Toplam	35	30	25	34	53	55	119	104	61	55	50	28	649

Resmi Törenler



Denetim Faaliyetleri



Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

6360 sayılı Kanun gereğince İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları, Daire Başkanlığımızca düzenlenmiştir.

Denetim Faaliyetleri

İşyeri Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Gsm ve Sıhhi Ruhsat) verilen işletmelerin yasal süreleri içinde denetimleri yapılmıştır. Denetim sırasında görülen eksiklikler için yönetmelik gereğince bir defaya mahsus 15 gün süre verilmekte olup tekrar kontrolleri yapılmıştır. Gelen şikâyetlerin (Dilekçe-Bimer-Çağrı Merkezi vs.) denetimleri ivedilikle yapılmıştır. Diğer resmi kurumlar tarafından oluşturulan inceleme komisyonlarında görev alınmıştır.

Denetim Faaliyeti	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Sıhhi Müessese Ruhsatları	17	19	20	5	11	4	12	7	9	6	6	9	125
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri	-	-	1	1	1	5	5	3	1	1	-	-	18
Gayrisıhhi Müesse Ruhsatları	7	2	11	2	10	2	4	9	11	6	4	6	74
Adres Teyid Yazıları	5	5	7	4	4	3	-	7	13	5	2	1	56
Ruhsat Deneme İzni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Şikâyet Değerlendirmeleri	-	-	-	1	2	2	5	-	1	-	1	1	13
Saha Denetimleri	24	26	40	10	9	8	17	26	27	16	17	8	228
Asgari Mesafe Belgesi	2	4	2	4	-	-	-	3	-	1	-	1	17
Canlı Müzik	1	1	-	1	1	-	-	-	-	1	-	-	5
Mesafe Ölçümü	-	-	-	-	-	-	6	3	-	1	-	1	11

Gayrisıhhi Müessese Ruhsatları (Sınıflara Göre)

Sınıf	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1. Sınıf	2	1	1	-	-	-	1	-	-	2	-	1	8
2. Sınıf	5	-	10	1	10	2	2	9	10	4	4	5	62
3. Sınıf	-	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	4



Güvenlik Şube Müdürlüğü

Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübünün ve Büyükşehir Belediyesi Tekerlekli Sandalye Basketbol takımının müsabakalarında herhangi bir zafiyetin yaşanmaması için çevre güvenliği etkin şekilde sağlanmıştır.

Karesi ilçesinde bulunan BALTOK, Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Çamlık Tepesi ve Altıeylül ilçesinde bulunan Avlu 2. Etap birimlerimize Özel Güvenlik izin belgesi alınarak, toplamda 65 birimde 3 vardiya halinde güvenlik hizmeti sunulmuştur.

15 Temmuz 2019 Tarihinde İlimiz Valilik Meydanında gerçekleştirilen Demokrasi Mitinginde güvenliğin tam ve etkin olarak sağlanması için özel güvenlik personeli ile çevre güvenliği sağlanmıştır.

Merkez ve ilçelerimizde bulunan birimlerimizde 2019 yılı içerisinde alkol veya uyarıcı madde etkisi ile etrafa rahatsızlık veren kişilere müdahale edilip, sonrasında kolluk kuvvetlerine teslim edilmiş veya hastaneye sevki sağlanmıştır.

Merkez ve ilçelerimizde bulunan birimlerimizde 2019 yılı içerisinde meydana gelen yaralanma, rahatsızlanma vb. olaylarda vatandaşlarımız için gerekli tedbirler alındıktan sonra müdahale edilmek üzere 112 acil sağlık ekiplerine teslim edilmiştir.

Merkez ve ilçelerimizde bulunan birimlerimizde 2019 yılı içerisinde kayıp çocuk tespitleri yapılmış olup, gözetim altında tutulmak suretiyle ailelerine ulaştırılmıştır.

2019 yılında şehirlerarası otobüs terminalinde 1.291.634 kişi güvenlik kontrolünden ve 937.480 valiz eşya X-Ray cihazlarından geçmiştir.

Merkez ve ilçelerimizde görevli özel güvenlik personellerine “Etik Kurallar” konulu hizmet içi eğitim verilmiştir.



Özel Güvenlik Personelleri Tarafından Yapılan İş ve İşlemler

Birimler	Aranan Kişi Sayısı	X-Ray Geçen Valiz Eşya Sayısı	Olaya Müdahale	Buluntu Eşya	Silah Delici Kesici Alet	Kayıp Kişi
Güvenlik Büro						
Hizmet Binası	295.827	50.079				
Şehirlerarası Otobüs Terminali	1.291.634	937.490	4	6	4	
Bandırma Terminal			4	6		
Edremit Terminal			4			
Erdek Terminal				9		
Gönen Terminal				2		
Burhaniye Terminal			2			
Şehitler Parkı			1	11		
Atatürk Parkı			7			
Hüseyin Duman Parkı				1		
Asfalt Tesisleri			2			
Avlu 2. Etap				2		
Çocuk Köyü				8		
Aceze Evi						2
Sebz ve Meyve Hali			1			

Güvenlik Şube Müdürlüğü Birim Durumu (Bölgeye Göre)

Bölge	Karesi	Altıeylül	İlçeler	Körfez	Kuzey Marmara	Toplam
Emniyet	16	10	3	7	11	47
Jandarma	2	6	2	5	3	18



Güvenlik Şube Müdürlüğü Birim Durumu

Tesis Adı	Karesi	Altieylül	İlçeler	Körfez	Kuzey Marmara	Toplam
Terminal		1	1	4	3	9
Liman					4	4
Park	2	2		1	1	6
Şantiye	1	1	3	1	2	8
Sebze Hali		1		3	1	5
Balık Hali					1	1
Depo		2				2
Hizmet Binaları	14	9	1	2	2	28
Üretim Çiftliği	1			1		2
Toplam	18	16	5	12	14	65

Genel Değerlendirme

- 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı meclis kararı ile Daire Başkanlığımız bünyesinde görev alan Trafik Zabıta Şube Müdürlüğü personeli Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığına geçmiştir.
- Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı meclis kararı ile Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı bünyesinden Daire Başkanlığımız bünyesine geçmiştir.
- Daire Başkanlığımız 3 vardiya halinde 24 saat esasına göre; Daire Başkanı, Zabıta Şube Müdürü, İdari İşler Şube Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü, Güvenlik Şube Müdürlüğü toplam 434 kişi çalışan sayısı ile 2019 yılı faaliyetleri tamamlanmıştır.

Zabıta Daire Başkanlığı Performans Sonucu

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A1. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda Belirtildiği Üzere "Kent ve Toplum Yaşamının Esenlik, Huzur, Sağlık ve Düzenin" Sağlanması	H1. Belediye zabıta hizmetlerini en etkili şekilde yerine getirmek	F1.Kanunların ve Belediyemiz karar organları tarafından alınan kararların uygulanmasına dair denetim ve kontrol faaliyetlerini yürütmek	PG.1Denetim ve Kontrol Faaliyetleri Yürütmek Kanunların ve Belediyemiz karar organları tarafından alınan kararların uygulanmasına dair denetim ve kontrol faaliyetlerini yürütmek	%100	%100	%100
		F2.Mer'i mevzuat hükümleri çerçevesinde ilimiz dahilinde il mülki amir tarafından oluşturulan komisyonlarda görev almak	PG.1.Komisyonlarda Görev Almak	%100	%100	%100
	H2. Belediye trafik zabıta hizmetlerini en etkili şekilde yerine getirmek	F1.Mer'i mevzuat ve Belediyemiz karar alma organları tarafından ilimiz dahilindeki toplu taşıma araçları ile araç ve yaya trafiğinin sağlanması hususlarında denetim ve kontrollerde bulunmak	PG.1.Belediyemiz Meclisi ve Encümenince alınan tüm karara aykırı faaliyetlerde bulunanların tespiti halinde tutanak tanzim etmek	%100	%100	%50
			PG.2.İlimiz dahilinde faaliyet gösteren toplu taşıma araçlarının tümünün ilgili kararlarla belirlenen güzergâh, ara durakları, zaman ve ücret vb. ile çalışma usul ve esaslarına uygun çalışıp/çalışmadığına dair denetime tabi tutmak.	%100	%50	%50
			P.G3.Belediyemiz dahilinde meydana gelen trafik kazalarında zarar gören belediyemize ait taşınır/taşınmazlarda oluşan zararın tespitine mukabil tutanak tanzim etmek	%100	%50	%50
			P.G4.Belediyemiz yetki ve tasarrufunda bulunan yollar üzerinde yürütülen altyapı ve diğer çalışmalarında trafik güvenliği önlemi sağlamak	%100	%50	%50
		F2.İl genelinde Belediyemiz ilgili birimlerce yürütülen iş ve işlemler dahilinde Başkanlığımız uhdesine kalan işlere dair saha araştırmaları yaparak yazılı bildirimlerde bulunmak	PG.1.İl genelinde Belediyemiz ilgili birimlerce yürütülen iş ve işlemler dahilinde Başkanlığımız uhdesine kalan işlere dair saha araştırmaları yaparak yazılı bildirimlerde bulunmak.	%100	%50	%50
			PG.2.Mer'i mevzuat hükümleri çerçevesinde ilimiz dahilinde il mülki amir tarafından oluşturulan komisyonlarda görev almak	%100	%100	%50

Amaç No ve Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
A2. Belediye Hizmetlerini en etkili ve verimli şekilde yerine getirmek.	H1. Belediye-miz sorumluluğunda bulunan ve belge alınan bölgelerde güvenlik hizmeti vermek	F1. Güvenlik hizmetlerini yerine getirmek	PG1. Yapılan/yapılacak olan miting, spor müsabakalarda güvenlik hizmetlerini yerine getirmek	%100	%100	%100
			PG2. Belediyemiz yetki ve tasarrufunda bulunan alanlarda güvenlik hizmetlerinin sunumuyla ilgili olarak çıkan encümen/meclis kararlarının uygulamak	%100	%100	%100
			PG3. Belediyemiz yetkisinde bulunan bölgelere gerekli olan güvenlik personeli ile güvenlik teçhizatlarının teminini sağlamak	%100	%100	%100
	H2. Belediye zabıta hizmetlerini etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak	F1. Hizmetin gerekliliğine uygun olarak mevzuata uygun bir şekilde zabıta personelinin araç ve donanım ihtiyaçlarını tespit ve tedarik etmek	PG1. Hizmetin gerekliliğine uygun olarak mevzuata uygun bir şekilde zabıta personelinin araç ve donanım ihtiyaçlarını tespit ve tedarik etmek	%100	%90	%90
		F2. Zabıta hizmetlerini genişletmek ve etkinliğini artırmak	PG2. Zabıta hizmetlerini genişletmek ve etkinliğini artırmak	%100	%100	%100
	H1. Çalışanların iş güvenliği ve iş sağlığını korumak	F1. İSG eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması	PG1. İSG Eğitimlerinin verilmesi ve iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması	%100	%100	%100
A3. Belediye Hizmetlerinin aksaksız devamını sağlamak		F2. Hizmet binalarının risk analizlerinin yapılması	PG2. Hizmet binalarının risk analizlerinin yapılması	%100	%0	%0
A1.Kara, deniz ve hava kirliliğinin azaltılması ve Balıkesir ili doğal çevresinin korunması	H8.Ruhsatlı İşletme sayısını arttırmak	F1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını değerlendirmek	PG.1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını değerlendirmek	%100	100	%100
		F2.İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek	PG.2. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek	%100	100	%100
		F3.Ruhsatlandırılan ruhsatsız olarak faaliyet gösteren ve şikayet konusu olan işyerlerinin denetimlerini yapmak.	PG.3.Ruhsatlandırılan ruhsatsız olarak faaliyet gösteren ve şikayet konusu olan işyerlerinin denetimlerini yapmak.	121	121	%100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A1.H8.F1-F2-F3.PG1-PG2-PG3. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığından Zabıta Dairesi Başkanlığı bünyesine geçmiş olup perfonmans takibi başkanlığımızca yapılmıştır.

A2.H2.F1.(PG1- PG2- PG3- PG4) 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı meclis kararı ile Daire Başkanlığımız bünyesinde görev alan Trafik Zabıta Şube Müdürlüğü Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığına geçmiş olup perfonmans takibi ilgili başkanlıkça yapılmıştır.

A2.H2.F2.(PG1- PG2) 23.07.2019 tarih ve 655 sayılı meclis kararı ile Daire Başkanlığımız bünyesinde görev alan Trafik Zabıta Şube Müdürlüğü Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Dairesi Başkanlığına geçmiş olup perfonmans takibi ilgili başkanlıkça yapılmıştır.

A2.H2.F1.PG1 Tasarruf Tedbirleri hükmünde yayınlanan genelgeler kapsamında araç artışına gidilmemiştir.

A3.H1.F2.PG2 Daire Başkanlığımız Çalışan Sağlığı ve Güvenliği kapsamında az tehlikeli sınıfta yer almakta olup; 15.05.2018 tarihinde risk analizi değerlendirmesi yapılmıştır.

2. Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin Doğrudan veya Dolaylı Olarak Sermayedar Olduğu Şirketler

BAGYAŞ ► Balıkesir Gayrimenkul Yatırım ve Gıda A.Ş.

BALPARK ► Balpark Balıkesir Otopark İşletmeleri Ticaret Ltd. Şti.

BTT ► Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş.

BALTOK ► Balıkesir Toplu Konut A.Ş.

BALPAŞ ► Balıkesir - Pamukçu Termal Turizm ve Ticaret A.Ş.

BATAŞ ► Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş.

PERSONEL A.Ş. ► Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Personel A.Ş.



Genel Bilgiler

Vizyon

Bilgi, tecrübe, sistem ve süreçlerimizle halkımızın sağlığını ve memnuniyetini ön plana alarak, sağlık ve kalite anlamında üretimde öncü olmaktır.

Misyon

Ürettiğimiz kaliteli, hijyenik, ekonomik ürünler ve hizmetimiz ile halkımızın bağlılığını sağlamaktır. “Mayasında Sağlık Var” sloganını ilke haline getirmiş olan BAGYAŞ, deneyimli kadrosu ve mühendisleri ile birlikte hammaddeden, ürünün tüketiciyle buluştuğu noktaya kadar özenle hareket etmekte, ilkelerinden ödün vermeden çalışmalarını sürdürmektedir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Halkın daha sağlıklı, daha kaliteli ekmek tüketmesini sağlamak, kimyasal katkı kullanmadan ekmek ve çeşitlerini üretmek, kalite ve sağlığı hemşerilerimize uygun fiyatla sunmak, mevcut piyasadaki unlu mamül üreticilerinin kalite ve sağlık standartlarını yükseltmelerine öncü olmak ve piyasayı dengelemek.
- Personelimizin kişisel bakım ve hijyenine gerekli önemi göstermesi titizlikle takip edilmekte, gerekli uyarı ve eğitimler verilmektedir.
- “Mayasında Sağlık Var” sloganını ilke haline getirmiş olan BAGYAŞ, deneyimli kadrosu ve mühendisleri ile birlikte hammaddeden, ürünün tüketiciyle buluştuğu noktaya kadar özenle hareket etmekte, ilkelerinden ödün vermeden çalışmalarını sürdürmektedir.
- BAGYAŞ; kuruluş amacı, vizyon ve misyonu çerçevesinde halkımızın sağlığını esas alan sektörün öncüsü kuruluş olmayı hedefleyerek, üretmekte olduğumuz tüm ürünleri sürekli değişen teknoloji, çevre, ekolojik denge, toplum sağlığı ve gıda güvenliği v.b. koşullara göre geliştirilmesi, unlu mamullere dayalı olarak ortaya çıkabilen sağlık sorunlarını engelleyebilecek, Ar-Ge ve ürün geliştirme çalışmaları yapılarak her zaman daha iyisini ve daha ilerisini hedeflemektedir.



İletişim Bilgileri

Adres : Gaziosmanpaşa Mah. Organize Sanayi Bölgesi 17. Sokak No: 10/A Altıeylül/BALIKESİR
 Telefon : (+90) 266 241 64 46 / 444 79 84
 Faks : (+90) 266 234 00 69
 E-Posta : info@bagyas.com
 Web : www.bagyas.com

Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler

Doğrudan İştirakler	Pay Oranı
Balıkesir Gaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret A.Ş.	% 20

Bağlı Ortaklıklar	Pay Oranı
Balıkesir Toplu Konut A.Ş.	% 100
Balıkesir Toplu Ulaşım A.Ş.	% 100
Balpark Balıkesir Otopark İşlt.Tic.Ltd Şti	% 100

Fiziksel Yapı

Üretim

Gaziosmanpaşa Mahallesi O.S.B. 17. Cad. No:10/A Altıeylül/BALIKESİR

Ekmek Satış Büfesi ve Bayiler

7 Adet Ekmek Satış Büfesi
 40 Adet Ekmek Satış Bayii

Sosyal Tesisler

- Çocuk Köyü Gümüşçeşme Mahallesi 339. Sokak No:19/A Karesi/BALIKESİR
- Avlu Café Gümüşçeşme Mahallesi 339. Sokak No:19/G Karesi/BALIKESİR
- Değirmen Café Adnan Menderes Mah. 111.Sok. No:6/3 Karesi/BALIKESİR
- Terminal Restaurant Paşaalani Mahallesi Terminal Caddesi No:12/B/124 Kares/BALIKESİR
- Terminal Feasfood Paşaalani Mahallesi Terminal Caddesi No:12/B/148 Kares/BALIKESİR
- Merkez Café Bahçelievler Mah. Atatürk Cad. No:10/A Altıeylül/BALIKESİR

Hafriyat Sahaları

- Sütlüce Mahallesi 953. Ada 8. Ve 77. Parsel-60 Parsel Altıeylül/BALIKESİR
- Üçpınar Mahallesi 136 Ada 5 Parsel -1113 Parsel Karesi/BALIKESİR
- Bandırma Hafriyat Sahası Bandırma/BALIKESİR

Organizasyon Yapısı



Fırıntaş Bakkallar Ticaret Ve Sanayii Anonim Şirketi 02/02/1980 Yılında 42 Hissedar ve 6.500.000 TL. sermaye ile kurulmuştur. 13 Mart 1981 tarihinde Balıkesir Belediyesi 11.500.000 TL ile Fırıntaş Bakkallar Ticaret Ve Sanayii Anonim Şirketi ne dahil olmuş ve şirketin sermayesi 18.500.000 TL çıkarılmıştır.

2019 yılında Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığı %99.80 oran ve 72.755.368,52 TL hissesi ile Balıkesir Gayrimenkul Yatırım Ve Gıda A.Ş.'nin Hissedarıdır.

İnsan Kaynakları

236 personel ile hizmet verilmektedir.

Amaç ve Hedefler

Halkımıza kaliteli, hijyenik ve ekonomik hizmet sunarak bu hizmetleri halkın istekleri doğrultusunda geliştirerek, her zaman kalitenin korunması ve daha ekonomik hizmetin kolay ulaşılabilir olmasını sağlamak.

Sunulan Hizmetler

Üretim

Yıllık 14.000.000/15.000.000 adet ekmek üretimi, 27 çeşit farklı üretim bulunmaktadır.

Satış Pazarlama

Balıkesir içerisinde 39 adet ilçelerimizde 8 adet olmak üzere, toplam 47 adet ekmek satış büfesi ile halkımıza kaliteli hizmet verilmektedir.

Sosyal Tesisler

Çocuk Köyü, Avlu Kafe, Değirmen Kafe, Çocuk Köyü Kafe, Merkez Kafe & Pastane, Terminal Fast-food ve Terminal Restaurant olmak üzere 7 tesis işletmeciliği yapılmaktadır.

Organizasyon

Tüm resmi ve resmi olmayan kurum ve kuruluşların talepleri doğrultusunda yemek ve Catering hizmeti verilmektedir. Ayrıca Çocuk Köyü tesislerinde doğum günü ve Özel günlerde halkımızın özel organizasyonlarının hizmeti verilmektedir.

Hafriyat

Karesi, Altıeylül, Bandırma ve Edremit ilçelerimizde Hafriyat Döküm saha işletmeciliği yapılmaktadır.

Çevre Koruma

Katı Atık ve Entegre tesisimizin işletmeciliği yapılmaktadır.

Kiralama ve Kıyı Sahiller

Edremit, Altınoluk, Akçay, Güre, Erdek ve Sarımsaklı bölgelerinde faaliyet gösteren Büfe, WC/Duş ve işletmelerimizin kiralınması ve takibi yapılmaktadır.

Mali Bilgiler

Sermayesi : 72.900.000,00 TL (Yetmişiki milyon dokuzyüz bin)

- ▶ Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler
Pay Miktarı 7.290.000.000
Adet Pay Tutarı : 72.900.000,00TL.
- ▶ Şirketimizin Sabit Kıymetleri için 1.781.265,27 TL tutarında amortisman ayrılmıştır. Şirketimiz 2019 yılı içinde Denetimine tabi tutulmuş ve Bağımsız Denetim Sözleşmesi yapılmıştır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- ▶ 2019 Yılında OSB 'de bulunan ekmek üretim tesisimizde 4 fırın ile üretim kapasitesi arttırılarak, günlük ortalama 37.148/42.000 adet ekmek üretilmeye başlanmıştır.
- ▶ Ekim 2019 tarihinde 64.814,65 m² yüzölçümlü alanda Bandırma ilçesinde Hafriyat sahalarının işletmesi şirketimize verilmiştir.
- ▶ Balıkesir Gayrimenkul Yatırım ve Gıda A.Ş. uhdesindeki ticaret faaliyet alanlarının çeşitlendirilmesi kararı alındı.
- ▶ Balıkesir ili içerisinde bulunan ekmek satış şubelerinin vatandaşların talebi üzerine arttırılarak kaliteli hizmet sağlanmıştır.
- ▶ Balıkesir ili içerisinde bulunan Çocuk köyü nün hijyen, bakım ve onarımı sağlanarak gelen çocuk köyüne giriş sayısı 80.602 kişi giriş yapmıştır.
- ▶ Terminal Restaurant ve Fastfood ile ilgili hijyen ve reklam çalışmaları ile yenilikler yapıldı.
- ▶ Balıkesir İli içerisindeki Değirmen Kafenin Hijyen, Tamir, Bakım ve onarımı yapıldı. Ayrıca Masa oyun alanları kuruldu. Menüler yenilenerek revizyona gidildi.
- ▶ Balıkesir içerisinde bulunan Merkez Cafe'de Ev yapımı unlu mamullerin satışı yapılmaktadır. Kafemizde hijyen ve yenileme çalışmaları da yapılmıştır.

- Tüm Sosyal Tesislerde dezenfektasyon / hijyen çalışması düzenli olarak yapılmaktadır.
- Sosyal Tesislerde ücretsiz Wifi ön çalışması yapılmış ve 2020 yılında faaliyete geçmiştir.
- Ekmek Satış Bayii sayımız 35 den 47 adet e çıkarılmıştır. Ayrıca 3 ayrı ilçemizde de Ekmek Satış Büfemiz aktif hale getirilmiştir.
- 2 yıllık Firewall lisans yenilemesi yapılmıştır.
- Firewall üzerindeki işlenen verilerin loglanması için yazılım kurulumu gerçekleştirildi.
- Turkcell ile telefonu hatları sözleşmeleri yenilendi.
- Varolan genel internet ağının sözleşmesinin yenilenerek Turkcell altyapısına geçilmiştir.

Değerlendirme

- Ekmek çeşitlerimizin sayısını arttırarak 27 'ye çıkarılarak hedefe ulaşılmıştır.
- Ekmek Büfe – Bayi sayısı arttırılarak hedefe ulaşılmıştır.
- Ekmek Üretim sayısı arttırılmış, planlanan sayıya ulaşılmıştır.
- Sosyal Tesis Bakım ve Onarım çalışmaları yapılarak tüm tesisler yenilenmiştir.



Genel Bilgiler

Vizyon

Şehir içi trafiğini rahatlatmak, vatandaşlarımız için adaletli otopark hizmeti sağlamak ve kaliteli hizmet verebilmektir.

Misyon

Balıkesir ilimizde otopark ihtiyacını karşılayacak olan alanlar ve projeler üretmek ulaşım sektöründe Balıkesir'i markalaştırmak, istihdama yönelik projeleri ile yeni iş sahaları oluşturmak, sektörel eğitimler ile donanımlı personel yetiştirmek.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereği Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki açık, katlı ve yol üstü otoparklarını işletmek üzere Balpark Balıkesir Otopark İşletmeleri Tic.Ltd.Şti. görevlendirilmiş; Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 11.12.2014 tarihli ve 409 sayılı kararı ile hizmete başlamıştır. Balpark Balıkesir Otopark İşletmeleri Tic.Ltd.Şti.'nin yetki, görev ve sorumlulukları;

- Açık ve katlı otopark alanı ihtiyacını karşılayacak projeleri üretmek ve üstlenmek.
- Yol üstü otopark alanı ihtiyacını karşılayacak projeleri üretmek ve üstlenmek.

Şirkete İlişkin Bilgiler

Ticaret Ünvanı : Balpark Balıkesir Otopark İşletmeleri Tic. Ltd. Şti.
Ticaret Sicil No : 15682

İletişim Bilgileri

Adres : Ege Mahallesi Kalaycılar Sokak no:16-17-18 Karesi/BALIKESİR
Telefon : (+90) 266 245 20 10 / 241 22 00
E-Posta : info@balpark.com.tr
Web : www.balpark.com.tr

Balpark Balıkesir Otopark İşletmeleri Tic.Ltd.Şirketi 05.02.2010 tarihinde ana faaliyet konusu Karesi Gıda Sanayi ve Taahhüt İşleri olarak kurulmuş olup 24.12.2014 tarihinde unvan değişikliği ile otopark sektöründe faaliyet göstermeye başlamıştır. Balpark Balıkesir Otopark İşletmeleri Tic. Ltd. Şti.; tamamı Balıkesir Gayrimenkul yatırım ve Gıda A.Ş. ye ait 100.000 TL sermaye ile faaliyetine başlamış olup 650.000 TL sermaye ile devam etmektedir.

Fiziksel Yapı

Lokasyonlar	Sayı	Lokasyonlar	Sayı
Katlı Otoparklar	5	Ayvalık Yol üstü Lokasyonlar	10
Açık Otoparklar	3	Gönen Yol üstü Lokasyonlar	5
Merkez ve İlçe Ofisler	7	Susurluk Yol üstü Lokasyonlar	10
Merkez Yol üstü Lokasyonlar	35	Dursunbey Yol üstü Lokasyonlar	12
Edremit Yol üstü Lokasyonlar	23	Bandırma Yol üstü Lokasyonlar	11
Burhaniye Yol üstü Lokasyonlar	19	Toplam	140

Not: Gönen, Susurluk ve Dursunbey İlçesinde 19.04.2019 tarihinde faaliyetlerimiz durdurulmuştur.

İnsan Kaynakları

142 personel ile hizmet verilmektedir.

Amaç ve Hedefler

- Yeni otopark alanları araştırılarak fizibilite çalışmalarından sonra faaliyete geçirmek.
- Katlı otoparkların daha güvenli hale getirilmesi.
- Çalışmalar ve eğitimler düzenlenmek.
- Şikâyetlerin minimal seviyeye düşürerek maksimum müşteri memnuniyeti sağlamak adına çalışmalar yapmak.
- Müşteri odaklı çalışma anlayışı çerçevesinde sorunlara hızlı çözümler üreterek memnuniyet sağlamak.

Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kamuya ait yol üzeri park alanlarının niteliksiz işletmeciler tarafından amaç dışı kullanımını engellemek.
- Yol üstü park alanlarının kamu tarafından eşit şekilde kullanılmasını sağlamak.
- İlgili kurumlarla koordineli çalışarak, şehir içi trafik akışının sağlıklı yürütülmesine yardımcı olmak.
- Gelişi güzel araç park edilmesini engellemek.
- Uyguladığı hizmet politikasıyla vatandaşları toplu taşıma araçlarına sevk ederek trafik yoğunluğunun azalmasına yardımcı olmak.
- Nitelikli personel istihdamı sağlamak.
- Kayıt altına alınan geliri ve bu gelirlere ait vergi ödemeleriyle ülke ekonomisine katkı sağlamak.
- Vatandaşlarımızdan elde edilen otopark geliri ile çağın teknolojisine uygun otoparklar inşa ederek, parklanma ihtiyacına cevap vermek.

Mali Bilgiler

- Şirketin 1.518.816,77 TL tutarında Sabit Kıymetleri olup bu kıymetler için 1.032.132,25.-TL amortisman ayrılmıştır.
- Şirketimiz 2019 yılında bağımsız denetim ve yeminli müşavirlik şirketince denetlenmiştir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- 2019 yılı yaz sezonunda İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürleri ile yapılan istişareler neticesinde Okul Bahçeleri kiral olarak otopark olarak işletildi.
- 3 Numaralı ve 2 Numaralı Katlı Otoparkın arızalanan ve tüm teknik bakım ve onarımlara rağmen verim alınamayan asansörü yenisiyle değiştirilerek müşterilerimizin hizmetine sunuldu.
- 1 Numaralı, 2 Numaralı, 3 Numaralı, 4 Numaralı Katlı Otoparklarımızın ve beraberinde Teknolojik Otopark, Atatürk Parkı Yanı Açık Otopark, Terminal Yanı Açık Otopark ve OSB Kamyon TIR Garajı otoparklarımızın aydınlatma çalışmaları tamamlandı. Oluşan arızalara anında müdahale edilmektedir.
- 2 Numaralı, 3 Numaralı Katlı ve Atatürk Parkı Yanı Açık Otoparklarımızda mevcut elektrik tesisatının yetersiz olması nedeniyle ve yaşanması muhtemel bir kazanın önüne geçebilmek adına elektrik tesisat ve pano güçlendirme çalışmaları tamamlandı.
- Katlı ve Açık Alan Otoparklarımızda katların ve yer çizgilerinin boyanması işleri tamamlandı.





Genel Bilgiler

Vizyon

Raylı-raysız, yer altı ve yer üstü her türlü kara, deniz ve hava ulaşım hizmetlerini çağdaş, kaliteli, dakik, güvenilir, konforlu ve çağın gerekliliklerine uygun bir şekilde Balıkesir halkına sunmaktır.

Misyon

Ulaşım sektöründe Balıkesir halkının memnuniyetini sürekli kılan, gelişen teknolojilere uyumlu, kaliteli, güvenilir, hızlı ve kesintisiz hizmet sunan lider kurum olmaktır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Görevlerimiz

- Nitelikli Toplu Taşıma Hizmeti
- Uygun Taşıtlar ile Hizmet
- Kaliteli Ekonomik ve Yeniliklere Hızlı Adapte Olabilen Ulaşım Anlayışı
- Etkin ve Verimli Projeler ile Şehiriçi Planlama Organizasyon Eşgüdüm ve Denetim

Sorumluluklar

- Yolcu Memnuniyeti
- Erişilebilirlik
- Güvenli Dakik ve Konforlu Toplu Ulaşım Hizmeti
- Yolculuk Taleplerini Analiz Etmek

Yetkiler

- Ulaşım Hizmetlerinin Planlanması Düzenlenmesi ve Uygulanması
- Toplu Taşıma Hizmetinin Etkin ve Sorunsuz Yürütülmesinin Sağlanması
- Yol Durumu ve Yolcu Talebine Göre Sistemin Analizi
- İhtiyaca Göre Uygulamaların Yapılması

İletişim Bilgileri

Adres : Paşaalanı Mah. Terminal Cd. Şehirlerarası Otobüs Terminali Kat:2 No: 240-251
Karesi/BALIKESİR

Telefon : 444 28 30

E-Posta : bilgi@bttas.com.tr

Web : www.bttas.com.tr

İnsan Kaynakları

432 personel ile hizmet verilmektedir.

Sunulan Hizmetler

Ulaşım

- Toplu Taşıma alanında güzergaha planlarını yapmak,
- Kooperatif, şahıs ve şirketlerin denetimlerini gerçekleştirmek,
- Vatandaşların ulaşım alanında yaşadığı sorunları çözmek,
- Toplu Taşıma hizmetinin sürekliliğini sağlamak,
- Elektronik ücret toplama sisteminin yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- Balkart dolum ve satış noktalarının vatandaşlara ulaşabilir olmasını sağlamak,

Yatırım İşlemleri

- Web ve mobil uygulamalar
- Akıllı duraklar
- Yakıt İstasyonu
- Kamera ve reklam otomasyon sistemleri
- Otogar yapımı ve tadilatları

Balkart Hizmetleri

- Online bakiye sorgulama
- Online bakiye yükleme
- Abonman Balkart
- AVM ON BURDA Alışverişi ile bedava yolculuk

Amaç ve Hedefler

Amaç

Balıkesir il genelinde tüm ulaşım hizmetlerinin çağın gereklerine uygun, kaliteli, güvenilir şekilde Balıkesir halkına sunmaktır.

Hedefler

- Depo ve malzeme ambarı kurulması
- Ticaret faaliyet alanlarının çeşitlendirilmesi
- Otogarlara bariyer sistemi ve plaka tanıma sistemi kurulması
- Edremit Koca Seyit Havalimanı yolcu transfer hizmetinin BTT A.Ş. tarafından yapılması
- Edremit Koca Seyit Havalimanı yolcu transfer hizmeti için 5 adet toplu taşıma aracı alınması
- Tam otomasyon yakıt tankının kurulması
- Yeni Erdek terminalinin faaliyete alınması

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Sanayi mevkiinde ve kazan dairesinde bulunan bir çok yedek parçayı, elektronik ürünleri ve kullanılmamış malzemeyi bir araya toplayıp, kayıt altına alarak depo ve malzeme ambarının kurulumunu gerçekleştirdik.
- Balıkesir ili ve ilçeleri içinde faaliyet gösteren otobüs terminallerinin Balıkesir Toplu Taşıma A.Ş. İdaresine geçirilerek vatandaşımıza tek elden daha kaliteli, konforlu ve güvenli hizmeti sağlamak, otogar çıkış veznelerine kurulacak bariyer otomasyon ve plaka tanıma sistemleri ile vevne tahsilat iradesinin inisiyatiften alınıp, sistematik bir yapıya evrilmesi sağlanmıştır.
- Edremit Koca Seyit Havalimanı yolcu transfer hizmetinin yapılmıştır.
- Ayrıca bu transfer hizmetinin yapılabilmesi için daha önceki yıllarda şirketimize ait ve atıl bir vaziyette bulunan 10 adet araç yeniden değerlendirilerek 5 Adet sıfır km aracın filosuna katılımını sağladık.

Onarımı Yapılan Terminal Sayısı	4	%80
Kurulan Tesis Sayısı	3	%100
Oluşturulan Birim Sayısı	5	%100
Araç Alımı	5	%100
Personel İstihdamı	292	%100
Balkart Projeleri	5	%100
Yeni Güzergah Sayısı	9	%100
BALKART Kullanım Sayısı	109.478	%65

Değerlendirme

- Toplam 1.179.495 Akıllı Balkart kullanıcısına ulaşıldı.
- Toplamda 7.406.602 yolcu ücretsiz taşındı.
- İl geneli toplamda 48.539.205 kişiye hizmet verildi..
- Balıkesir il geneli EÜTS (Asis) 39.594.284 yolcu taşındı.
- Bandırma EÜTS (Kent Kart) 8.944.921 yolcu taşındı..
- Deniz Ulaşımında Ro-Ro Hizmeti de verilmeye başlandı.
- İvrindi Birlik, Bigadiç Seyahat, Sahil Birlik, Körfez Birlik, Susurluk Şehir içi Koop., Mercan Turizm ve Uludağ Turizm Kooperatiflerini sisteme dahil ettik.
- 3.120 adet toplamda şikayet, öneri ve talep değerlendirildi.





Genel Bilgiler

Misyon ve Vizyon

BALTOK, şehrin doğal ve tarihi yapısını bozmadan, hızlı ve ekonomik bir şekilde geliştirdiği projelerle, çarpık kentleşmeyi önlemek ve kente modern yaşanılabilir alanlar kazandırmak misyonuyla ilerlemektedir.

Bu doğrultuda kalite, konfor ve güvenlik unsurlarının bir arada bulunduğu çevreye duyarlı yaşam alanları üretmeyi kendine görev olarak üstlenmiştir.

Balıkesir'de ihtiyaçlara cevap veren yenilikçi projeleri ile yaşam standartlarını yükseltecek çok sayıda modern yerleşim birimini hayata geçirmeyi hedeflemektedir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Baltok A.Ş. %100 Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'ne ait Balıkesir Gayrimenkul Yatırım ve Gıda A.Ş.'nin bir iştirak kuruluşu olarak belediye – özel sektör ve kamunun tam ortasında bulunmakta ve bunları birbirine bağlamaktadır. Bu sebeple yerel yönetimin önemli bir ayağını oluşturmaktadır.

Şirkete İlişkin Bilgiler

Ticaret Ünvanı : Balıkesir Toplu Konut A.Ş.

Ticaret Sicil No : 18005

İletişim Bilgileri

Adres : Atatürk Mahallesi Bandırma Caddesi Kurtdereli Sokak No:9A/1 Karesi/BALIKESİR

Telefon : (+90) 266 245 00 90

Faks : (+90) 266 245 00 91

E-Posta : info@baltok.com.tr

Web : www.baltok.com.tr

Sermayesi

Pay Sahibi	Adres	Hisse Adedi	Sermaye Tutarı
BALIKESİR GAYRİMENKUL YATIRIM VE GIDA A.Ş.	Atatürk Mahallesi Bandırma Caddesi Kurtdereli Sokak No:9A Karesi-BALIKESİR	12.648.70	12.648.708,00 TL

İnsan Kaynakları

Yönetim kısmında 2 kişi, Mali ve İdari İşler Ekibi 3 kişi, Teknik bölümde 6 kişi, Reklam-Satış bölümünde 9 kişi, destek personeli 4 kişi olmak üzere toplam 24 personel ile hizmet verilmektedir.

Amaç ve Hedefler

Şirketimiz ilgili hesap döneminde;

- ▶ 1334 konut ve sosyal tesislerinin bulunduğu "Yeni Karesi Konutları" projesinin yüklenici firması ile sözleşme feshedildi.
- ▶ Yeni Karesi Konutlarında Yapımına başlanmış olan 510 konutluk 1. Etap Kısımın Tamamlanma işi için Açık İhale Usulü ile ihalesi yapıldı.
- ▶ Sözleşme imzalanıp yer teslimi ile inşaatlarına başlandı.
- ▶ Konutların teslimi için 365 takvim günü süre verildi.
- ▶ SPK lisanslı değerlendirme şirketi ile tüm gayrimenkullerinin değerlendirilmesi tamamlandı.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Yeni Karesi 2. Etap

- ▶ 2. Etap ruhsat ve uygulama projeleri hazır olup inşaat ruhsatımız geçen yıl tüm proje için (1.Etap ve 2.Etap) alınmıştır.
- ▶ Projenin 2. Etapında satışları ve yaşam standartlarını arttırmak için alanlara ilişkin bina ve daire içlerinde mimari iyileştirme çalışmaları ve revizyonlar yapılmaktadır.
- ▶ Ayrıca 2. Etapta yer alan sosyal tesis projesi revize edilerek sosyal donatı ve ticaret alanları oluşturulmaktadır. Bu sebeple alanda ifraz çalışması yapılmıştır.
- ▶ 2.787 m² inşaat alanına sahip 2. Etap sosyal tesis projemiz panoramik restoranı, kadın erkek ayrı yüzme havuzu, marketi, kapalı otoparkı, kadın erkek ayrı sauna, hamam ve tuş odalarını bünyesinde barındırmaktadır.
- ▶ Teknik ve idari süreçlerin tamamlanmasının hemen akabinde 2. Etap inşaatlarımız başlayacaktır.

Mali Bilgiler

Şirketin 707.845,06 TL tutarında amortisman tabi sabit kıymetleri olup bu kıymetler için 515.580,31 TL tutarında amortisman ayrılmıştır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- ▶ YENİ KARESİ de, 1. Etap olan 10 Blok ve Ticari Bina inşaatlarımız büyük ölçüde tamamlanmıştır. 2021 yılı başında tesliminin yapılması planlanmaktadır.
- ▶ Birinci etap satışları 24 Nisan 2017 tarihinde başlamıştır. Satışlarımız noter huzurunda satış vaa-di sözleşmesi ve ekleri şeklinde standart belgelerle ve standart bir süreçle ilerlemektedir.

- Müşteri yönetimi, satış yönetimi ve sözleşme yönetimi CRM programı üzerinden yapılmaktadır. Bu anlamda kurulan kurumsal altyapı ve uygulama süreci Balıkesir'de inşaat sektörü için örnek teşkil etmektedir.
- Yeni Karesi 1. Etap 10 Blokta (A1, A2, A3, A4, B1, B2, B3, B4, B5 ve B6) konut tipleri 1+1, 2+1 ve 3+1 olmak üzere toplam 505 daireden oluşmaktadır.

31.12.2019 tarihi itibari ile 1. Etap satışları ile ilgili özet tablolar

Satılan Adet	: 242
Toplam Adet	: 505
Adet Bazında Satış Oranı	: 48%

31.12.2019 tarihi itibariyle birinci etap satışlarımızın %48'i tamamlanmıştır.

Satılan Alan (m²)	: 31.268,82
Toplam Alan (m²)	: 67.581,22
Alan Bazında Satış Oranı	: 46%



Genel Bilgiler

Vizyon

İşletmekte olduğumuz piknik alanımızda, ziyaretçilerimizin beklentilerini en üst düzeyde karşılamak.

Misyon

Şirketimizin asıl kuruluş amacı olan sağlık turizmi sektöründe ilimizde sunmuş olduğumuz Termal Turizm Otelciliği hizmet anlayışını bütüncül kalite standartlarına uygun, müşterilerine toplum değerlerine saygılı bir hizmet anlayışı içerisinde sunmak.

Ayrıca; Balıkesir İline 10 km uzaklıkta bulunan Değirmenboğazı Piknik Alanımızda ziyaretçilerimize, şehrin gürültüsünden uzak, ormanlık alan içerisinde piknik, yürüyüş, spor vb. faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri huzurlu bir ortam sunmaktır.

Şirkete İlişkin Bilgiler

Ticaret Ünvanı : Balıkesir-Pamukçu Termal Turizm ve Ticaret Anonim Şirketi
Ticaret Sicil No : 8618

İletişim Bilgileri

Adres : Ege Mahallesi Kalaycılar Sokak No: 15/K-L Karesi/BALIKESİR
Şube : Değirmenboğazı Tabiat Parkı Bursa Yolu 10. km. Altıeylül/BALIKESİR
Telefon : (+90) 266 249 15 00
E-Posta : bilgi@balpas.com.tr
Web : www.balpas.com.tr

Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Sermayesi : 5.334.800,00 TL. (Beşmilyon üçyüzotuzdörtbin sekizyüz)

Ortaklık Yapısı : Şirketimizin Ortak Sayısı 336'dır.

Pay Sahibi	Adres	Hisse Adedi	Sermaye Tutarı	Hisse Oranı
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	Eski Kuyumcular Mh. Vasıfçınar Cd. No: 41 BALIKESİR	43.108.094	4.310.809,40 TL	%80,81



Amaç ve Hedefler

- Termal ve genel turizm amaçlı otel, kür merkezi, kaplıca, motel, pansiyon, yüzme havuzları ve eklentileri yatırımları yapmak işletmek ve jeotermal enerji ile merkezi ısıtma sistemi şebekesini kurmak ve işletmek.
- Sera tesisleri kurmak ve işletmek.
- Turizm amaçlı eğitim tesisleri kurmak ve işletmek.
- Kamu Kurum ve kuruluşlarının hizmet satın alma yoluyla temin ettikleri yemek, dağıtım ve pazarlama, şoförlü – şoförsüz araç temini, özel güvenlik, reklam, yayın, tanıtım ve organizasyon, temizlik v.b. işleri yapmak.
- Park, bahçe, piknik alanları oluşturmak, var olan bu tür yerleri işletmek amacıyla satın almak veya kiralamak.
- Yurt içi ve yurt dışında her türlü fuar, kongre, sempozyum ve benzeri faaliyetler düzenlemek, düzenlenmiş olanlara katılmak.

Temel Politikalar ve Öncelikler

- Doğal kaynaklarımızı ve çevreyi korumak,
- Ziyaretçilerimize, çalışanlarımıza ve topluma yeni değerler yaratacak şekilde sürekli iyileştirmeyi amaçlamaktır.

Sunulan Hizmetler

- BALPAŞ Balıkesir – Pamukçu Termal Turizm ve Ticaret Anonim Şirketimizin sahibi bulunduğu Termal Otel, İlimiz Altıeylül İlçesi Pamukçu Mahallesi sınırları içerisinde.
- Şirketimizin Termal Turistik Tesisleri için; (Termal Kür Oteli ve Termal Kür Merkezi olmak üzere birbirine bağlantılı iki ana binadan müteşekkil, Giriş Kontrol Binası, Teknik Hizmet Binası, Artıma Tesisi, P1 – P2 Termal Kuyuları) ek yatırımların, hazırlanan idari ve teknik şartnameleri doğrultusunda kiralanması için, 22.10.2018 tarihinde yapılan ihalesi ve Yönetim Kurulumuzun almış olduğu 24.10.2018 tarihli kararı doğrultusunda kiralanmıştır.
- Bursa yolu 10. km.'de bulunan Değirmenboğazı Tabiat Parkı - Günöbirlük Kullanım Alanı, Kapı Girişi, 5 Adet Satış Standı, Genel Saha Temizliği ve Güvenliği Hizmetlerinin işletmeciliği; Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin 26.06.2018 tarih ve 744 sayılı meclis kararı ile 04.07.2018 tarih ve 779 sayılı encümen kararları doğrultusunda 01.06.2018 – 31.12.2022 tarihleri arası için; sözleşme yapılarak kiralanmış olup şirketimizce işletilmektedir.
- Değirmenboğazı Tabiat Parkı Piknik Alanı işletmesi içerisinde geçen dere temizliği yaptırılmış olup, Piknik alanına gelen ziyaretçilerimizin talepleri doğrultusunda mangal sayısı ve piknik masaları arttırılmıştır. Piknik alanı içerisinde yol genişletme çalışmaları yapılmıştır.
- Balıkesir Büyükşehir Belediye Meclisinin 26.01.2017 tarih, 161 nolu kararı doğrultusunda, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi adına kayıtlı, Susurluk Ilıcaoğazı Mahallesi içerisinde bulunan 021 nolu jeotermal kaynak işletme ruhsatlı 1 ve 2 nolu sondaj kuyuları 31.12.2023 tarihine kadar BALPAŞ Balıkesir Pamukçu Termal Turizm ve Ticaret Anonim Şirketimize devredilmiş olup, 2 nolu Sondaj kuyusundan sıcak su kiralaması yapılmıştır.

- İlimiz Burhaniye İlçesi Taylıeli Mahallesi tasarrufu Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait 4556 ve 4691 parseller üzerinde bulunan Amfitiyatronun; Balıkesir Büyükşehir Belediyesi nin 26.03.2019 tarih ve 300 sayılı meclis kararı ile 03.05.2019 tarih ve 208 sayılı encümen kararları doğrultusunda; 30.05.2019 tarihinde sözleşmesi yapılarak, 31.12.2028 tarihine kadar Şirketimize işletme devri yapılan Amfitiyatronun BURHANİYE BELEDİYESİ BUR BEL A.Ş. firmasına işletme devri yapılmıştır.

Mali Bilgiler

Şirketin 10.352.302,73 TL. tutarında Sabit Kıymetleri olup bu kıymetler için 5.096.004,86 TL. tutarında amortisman ayrılmıştır.

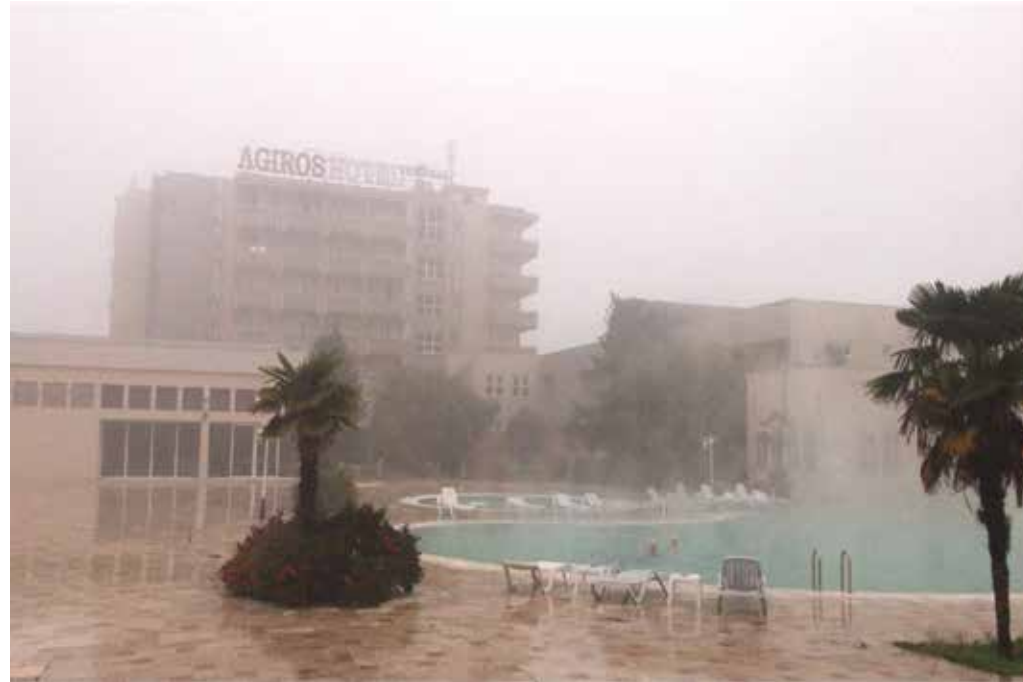
Mali Denetim Sonuçları

Şirket yıl içinde düzenli olarak denetlenmiştir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- T.C. Orman ve Su İşleri Bakanlığı İl. Bölge Müdürlüğü – Balıkesir Şube Müdürlüğünden 12.01.2019 tarihinde aldığımız izin doğrultusunda; işletmekte olduğumuz Değirmenboğazı Tabiat Parkı piknik alanının yağmur, kar gibi doğal olaylar nedeniyle yolların bozulması, daralması veya mevcut yolların dar olması nedeni ile oluşabilecek orman yangını durumunda alana arazöz geçişinin zor olması, alan içerisinde giriş – çıkış yapmaya çalışan araçların manevra kabiliyetinin azalması sebebiyle Tabiat Parkı içerisinde trafik sıkışıklığına ve maddi hasarlı kazalara sebebiyet vermesi gibi nedenler dolayısıyla; mevcut Tabiat parkının giriş kontrol noktası ile kent ormanı girişi arasındaki yolun genişletilmesi, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından talep doğrultusunda yapılmıştır.
- Değirmenboğazı Tabiat Parkı alanı içerisinde yıpranmış olan, tehlike arz eden köprü korkulukları ve piknik masaları yenilenmiş, piknik masaları sayısı arttırılmış, 100 adet beton mangal alımı yapılmış olup, yeterli sayıda çöp konteynırları temin edilmiştir. Piknik Alanı içerisindeki tuvaletlerin tamirat ve tadilatları yaptırılmıştır. Piknik Alanımızda kullanılmak üzere uyarı levhaları alınarak montajları yapılmıştır.
- 2873 sayılı Mili Parklar Kanunu'na tabi olan korunan alanlar içerisinde bulunan Piknik alanımız ve bu alanlar içerisinde mevcut yapı ve tesislerde İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı (6331 Sayılı Kanun ve Yönetmelikleri) doğrultusunda, Acil Eylem Planı oluşturulmuş ve Risk Değerlendirme Raporu hazırlanmış, Şirketimiz çalışanlarına İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmiş, gerekli iş elbiseleri temin edilmiştir.
- Şirketimiz adına kayıtlı 016 nolu işletme ruhsatlı Jeotermal kaynağa ilişkin olarak, 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu'nun 7. Maddesi ve Uygulama Yönetmeliğinin 4. maddesi 1. Fıkrası gereğince projesine göre yapılmış olan faaliyetleri içeren "işletme faaliyet raporu" 09.03.2019 tarihinde hazırlanarak, gerekli kuyu testleri ve su analizleri yaptırılmış, Jeotermal Kaynaklarla ilgili gayrisafi hasılatımızın belirtildiği mizan dökümü ile birlikte; Balıkesir Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Doğal Kaynaklar, Ruhsat ve Kültür Varlıkları Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından, İlimiz Selimiye Mahallesi içinde bulunan İkizcetepeler Barajı üzerindeki Piknik Alanında yapılacak düzenlemeler ile ilgili projeler hazırlanmış olup, Şirketimizce işletilmesi planlanmaktadır.

- İşletmekte olduğumuz Değirmenboğazı Tabiat Parkı – Piknik Alanında çevre düzenlemesi, engelli yaşam alanlarının artırılması, aydınlatmaların çoğaltılması, piknik masalarının onarımı ve sayısının artırılması, ahşap kamelyaların sayısının artırılması, dere kenarları için güvenlik önlemleri alınması vb. çalışmalar ve yatırımların yapılması planlanmaktadır.
- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan durumlar gerçekleşmemiştir.



Genel Bilgiler

Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş. 28.04.2016 tarihinde kurulmuş ve 02.02.2017 tarihinde hisse ve sermaye devri ile Balıkesir Büyükşehir Belediye bünyesine katılmıştır.

Sermaye : 4.000.000,00 TL

Ödenmiş Sermaye : 3.800.000,00 TL

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Şirketimiz yeni yönetimi ve vizyonu doğrultusunda ana sözleşmesinde yapmış olduğu amaç konu tadilatı için genel kurul yapılarak hal işletmeciliği, her türlü gıda, tarım ve hayvancılık faaliyetlerine ek olarak organizasyon işleri, perakende ve toptan satış, yemek, kiralama gibi konular ilave edilerek hizmet alanımız genişletilmiştir.

İnsan Kaynakları

40 personel ile hizmet verilmektedir.

Fiziksel Yapı

Balıkesir Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali

Balıkesir Yaş Sebze ve Meyve Hali, Bandırma Hal Şube Şefliği işletmesi 21.02.2017 tarih ve 250 sayılı Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis kararına istinaden 24.04.2017 tarihinde şirketimize devredilmiştir. Yeni kurulan halimizde 60 adet dükkân ve kasa depoları, 4 adet sosyal tesis (lokanta, çay ocağı, büfe, mescit), 6 adet odadan oluşan soğuk hava deposu, 6 adet patates yıkama yeri, kasa yıkama ve araç yıkama yerlerinden oluşmaktadır.

Bandırma, Edremit, Havran, Burhaniye Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Halleri Bandırma Su Ürünleri Satış Yeri



Projeler ve Faaliyetler

Taş Toplama Faaliyeti

Şirketimiz Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş. 22.04.2018 tarihi itibari ile Balıkesir il ve ilçelerine “Tarım arazileri ıslah çalışması ve verimli tarım arazisi kazandırma çalışması” projesi ile taş toplama hizmetine başlamıştır.

Yer	Dekar	Yer	Dekar
Atköy	8	Konakpınar	8
Bakacak	17	Nergiz	11
Büyük Bostancı	20	Orta Mandıra	40
Cengiz Topel	15	Pamukçu	131
Cinge	47,5	Selimiye	13
Çakıllık	12	Şamlı	115
Karamanköy	2	Taşköy	15
Karamanlar	2	Türkali	45
Kesirven	30	Toplam	531,50

Yaş Sebze ve Meyve Hali İşletmeciliği

Şirketimiz Yaş Sebze ve Meyve Hali işletmeciliğinde işletme sayısını 5 e çıkartarak birde su ürünleri satış yeri işletmesi ile toplam 6 hal işletmeciliği ile il genelindeki tüm hallerin işletmeciliğini devir almıştır.

Damızlık Koyun Üretim Tesisi

Balıkesir Tarım Ürünleri A.Ş. tarım ve hayvancılığa destek amaçlı Türkiye genelinde markalaşmış ve talep gören Balıkesir kuzusunun eti için bölge halkının üretimini desteklemek ve tescil edilmiş olan Balıkesir kuzusunun yayılmasını sağlamak amacı ile tasarrufu Balıkesir Büyükşehir Belediyesine ait Balıkesir ili Altıeylül ilçesi Köşeler Mahallesinde 145.375,52 m2 alanda 960 başlık Damızlık Koyun Üretim Merkezi gelecek yatırımlarımızda planlanmaktadır.

Tanzim Satış

16.02.2019 Tarihinden 20.03.2019 Tarihine kadar Balıkesir İl Merkezinde 2 adet Tanzim satış noktası ile halkımıza ucuz sebze temini gerçekleştirilmiştir.

Kültür ve Organizasyon İşleri

Şirketimiz yeni yönetimi ve vizyonu doğrultusunda faaliyetlerine ek olarak organizasyon işleri, perakende ve toptan satış, yemek, kiralama gibi konular ilave edilerek hizmet alanımız genişletilmiştir. 2019 Yılı içerisinde 60 adet organizasyon hizmeti sağlamış bulunmaktayız.

SODES Programı

Şirketimiz dezavantajlı bölgelerimizin beşeri sermayesini güçlendirmek ve toplumsal bütünleşme sürecine destek olmak amacıyla bu bölgelerdeki göç, yoksulluk ve işsizlik gibi sorunların ve değişen sosyal yapının ortaya çıkardığı ihtiyaçlara kısa sürede karşılık vermeyi hedefleyen bir sosyal kalkınma programı çerçevesinde Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin jeotermal kurutma tesisi projesine ortak olarak ürün satın alama garantisi ile kırsal kalkınmada öncü olarak rol almıştır.

Proje onaylanmış olup yatırım işlemleri ve resmi süreç başlamıştır.

Yöresel Ürünler Desteği

Şirketimiz tarım ve hayvancılığa destek verebilmek için ve Balıkesir’i kendi ürünleri ile marka şehir yapabilmek için il genelinde Tarım İl, İlçe müdürlükleri, kooperatifler, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlar ile yapılan görüşmeler sonucunda il genelinde köy ve mahalle bazında üreticileri dolaşarak Balıkesir’in yöresel ürünleri ile ilgili ürün tespiti yapmış ve bu ürünleri üreticilere destek olabilmek adına ilk adım olarak gıda ürünleri için marka tescillerini almıştır.

Yapılan çalışmalar neticesinde ilk olarak Ankara ili Hacıbayram mevkiinde 3 katlı bir adet dükkan kiralanarak buranın Balıkesir’in tanıtımında rol oynaması için Kültür Evi ve Yöresel ürünler satış mağazası olarak hizmet vermesi planlanmış, ilk etapta Tarım İl Müdürlükleri ile de bilgi alışverişi yapılarak Balıkesir yöresine has 19 adet Marka 70 adet Ürün ve 340 adet ürün çeşidi ile 25.02.2019 tarihinde açılışı yapılarak mağazamız satış faaliyetine başlamıştır.

Yöremizce meşhur 40 kadar ürün ile Balıkesir’imizi marka şehir yapmak, aynı zamanda bu ürünler ile ilgili üreticilerimize destek vererek ileriki aşamalarda sözleşmeli ekim yaptırarak oluşan ürünleri mamul haline getirerek paketlemesini sağlayıp Bataş bünyesinde oluşturulacak kendi markalarımız ile de satışa sunularak bölge kalkınmasına fayda sağlamak için çalışmalarımız devam etmektedir.



PERSONEL A.Ş.

Şirkete İlişkin Bilgiler

Ticaret Ünvanı : Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Personel A.Ş.
Ticaret Sicil No : 19607

İletişim Bilgileri

Adres : Bahçelievler Mah. Atatürk Cad. No:2/1E Altıeylül/BALIKESİR
Telefon : (+90) 532 603 2920
E-Posta : gokhantanaydin@hotmail.com

Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Sermayesi : 150.000,00 TL
Ortaklık Yapısı : Anonim Şirketi

Pay Sahibi	Adres	Hisse Adedi	Sermaye Tutarı
BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI	Bahçelievler Mah. Atatürk Cad. No:2/1E Altıeylül/BALIKESİR	150	150.000,00 TL

Şirketin Yönetim Organı : Şirketimizin idaresi 4 kişiden oluşan Yönetim Kurulu tarafından yürütülmektedir. Yöneti Kurulu Üyeleri 26/06/2019 tarihinde 3 yıl süre görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

İnsan Kaynakları

2.425 personel ile hizmet verilmektedir.

Mali Durum

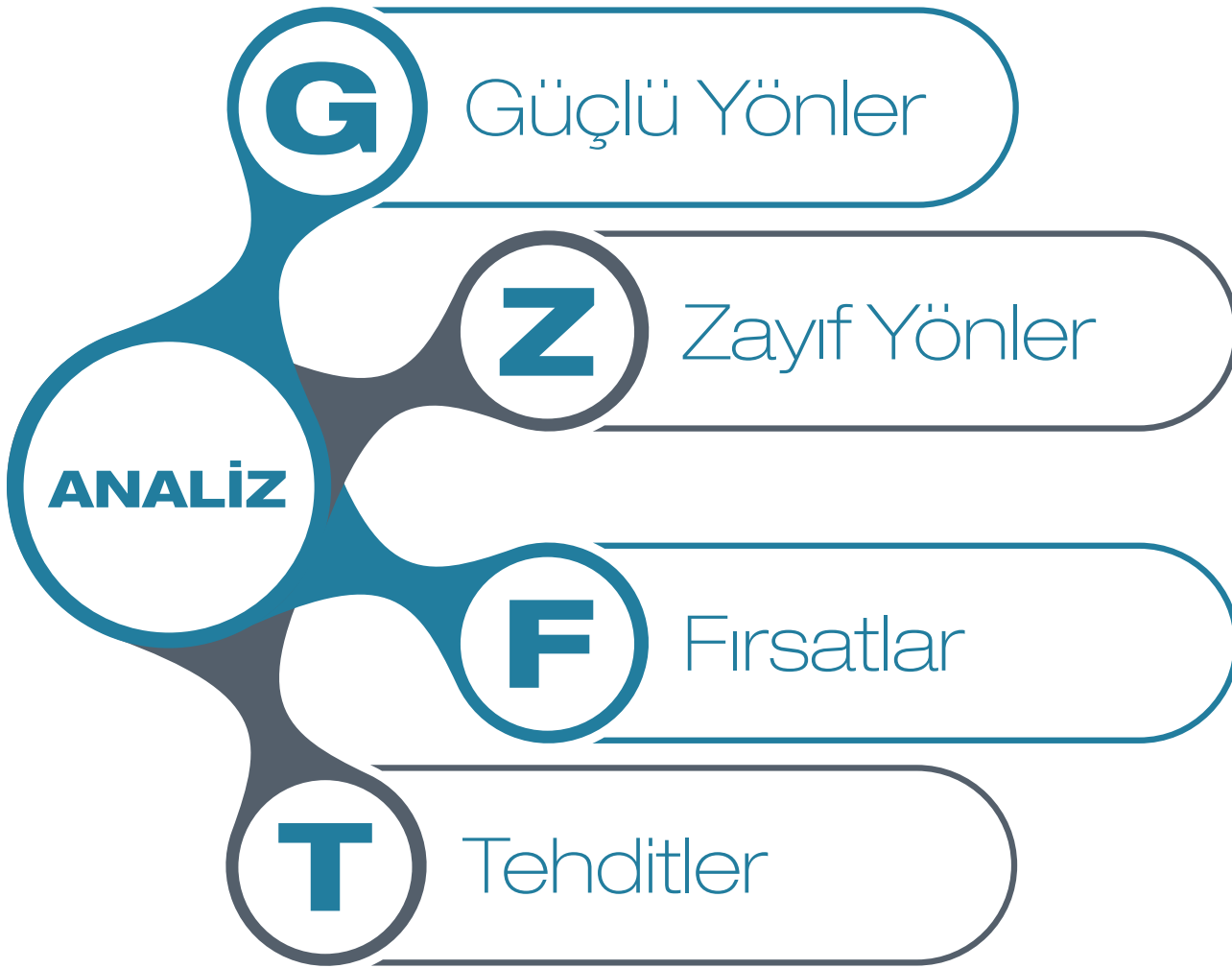
Şirketin toplam 23.709,29 TL tutarında Sabit Kıymetleri olup bu kıymetler için toplam 43.138,59 TL tutarında amortisman ayrılmıştır.

Faaliyetler Ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

Şirket 2019 yılı içerisinde iç denetim ve iç kontrol sistemi kurulumu ile ilgili çalışmalara başlamış ve devam etmekte olup, önümüzdeki yıllarda şirketin iç denetim ve iç kontrol sisteminin oluşturulması hedeflenmiştir.



Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi



Çalışanların kurum ile ilgili algı ve beklentilerini değerlendirmek amacıyla 3.058 Belediye personeline yapılan Örgüt Kültürü Algı Anketi sonuçlarından elde edilen Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin güçlü-iyileştirilecek alanları ile kamu kurumu, STK temsilcileri, akademisyen, muhtar ve esnaflardan oluşan 381 kişi ile yüz yüze mülakat görüşmelerinden elde edilen PESTLE analizleri neticesinde ortaya çıkan fırsat-tehditler, GZFT analizleri çerçevesinde bir bütün olarak ele alınmıştır.

G Güçlü Yönler

Kurum Kültürü ve İş Yapma Yöntemleri

- G-1. Üst Yönetimin liderliğine, organizasyon becerisine, çağdaş yönetim anlayışına duyulan güven
- G-2. Personel arasında güçlü kişisel ilişkilerin olması
- G-3. Personelin yöneticilerine kolay ulaşılabilirlik, kendisini ifade edebilme kolaylığı ve samimiyeti
- G-4. Takım çalışmasına ve proje yönetimine yatkın personel sayısı
- G-5. Üst yönetimin ve personelin Balıkesir Büyükşehir Belediyesinin vizyon, misyon ve temel değerlerini benimseyip sahip çıkması
- G-6. Görevlendirmelerde bilgi, birikim, deneyim, nitelik ve iş yükünün dengeli dağılımı vb. unsurların dikkate alınması
- G-7. Katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- G-8. Kurum içinde ve vatandaşlara karşı tüm ilişkilerde dürüstlüğü ve şeffaflığının sağlanması
- G-9. Çözüm üreten ve sonuç odaklı hizmet belediyeçiliği yaklaşımına sahip olmamız
- G-10. Yöneticilerin liyakat, bilgi, beceri ve tecrübeye önem vermesi
- G-11. Sivil toplum örgütleri ile etkili iş birliği ve iyi iletişim
- G-12. Üst yönetimin vizyoner bakış açısı ve kaliteli hizmet sunumu konusundaki kararlılığı
- G-13. Sosyal Belediyeçilik ve Hizmet Belediyeçiliği anlayışının ön planda olması
- G-14. Üst yönetimin çalışmalara, plan ve projelere destek vermesi
- G-15. Vatandaş talep ve şikâyetlerinin olabildiğince kısa sürede cevaplanması
- G-16. Etkin bir Çözüm Masası sisteminin var olması
- G-17. Kamu kurum ve kuruluşlarıyla sağlanan güçlü iş birliği
- G-18. Hizmet sunumunda personelin güler yüzlü, çözüm odaklı, samimi yaklaşım
- G-19. Motivasyonu yüksek, deneyimli ve nitelikli personele sahip olunması
- G-20. ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin olması
- G-21. ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Sisteminin olması
- G-22. Bilgi teknolojileri ve bilgi sistemlerinin etkin kullanılması

İnsan Gücü

- G-23. İnsiyatif kullanan ve gerektiğinde risk alabilen bir yönetim ekibinin olması
- G-24. Genç, dinamik, yeniliğe, değişime ve gelişime açık personele sahip olmamız
- G-25. Kritik noktalarda bilgisine güvendiğimiz deneyimli personelin varlığı
- G-26. Yenilikçi düşünen lider kadro
- G-27. Vatandaşla yüz yüze iletişimde görev yapan güler yüzlü personel
- G-28. İşe alma süreçlerinde faydalandığımız geniş bir insan kaynağı aday veri tabanı
- G-29. Kilit süreçlerde yeni yönetici adaylarının yetişmekte olması



Teknoloji

- G-30. Personelin temel bilgisayar bilgisine sahip olması
- G-31. Donanım eksiklikleri ile ilgili gerekli yatırımları yapacak kaynaklar
- G-32. Yöneticilerin ileri teknoloji kullanma yatkınlığı

Fiziksel Kapasite

- G-33. Türkiye'nin ilk robotik parka sahip olunması
- G-34. Mevcut hizmet binasının erişiminin kolay ve yerinin biliniyor olması
- G-35. Görsel kitle tanıtım araçlarının varlığı
- G-36. Büyükşehir Belediyesi adına tahsis edilen, taşınmaz portföyünün çeşitliliği ve varlığı

Mali Yapı

- G-37. Fon ve hibe kaynaklarına başvuru süreçlerine hâkim personelin olması
- G-38. İdarenin tahsilat yeteneğinin güçlü olması

Z Zayıf Yönler

Kurum Kültürü ve İş Yapma Yöntemleri

- Z-1. Kurum kültürünün tüm personel nezdinde yerleşmemiş olması
- Z-2. Eski iş yapma alışkanlıklarının bazı personel nezdinde devam etmesi
- Z-3. Daire Başkanlığı ve personel performans değerlendirme sisteminin işletilmesinde etkinlik sağlanamaması
- Z-4. 657 Devlet Memuru Kanununda yer alan Kariyer, Liyakat, Sınıflandırma ilkelerinin tam olarak uygulanamayışı
- Z-5. Zaman yönetimi eksikliği
- Z-6. Yönetim kademesinde sık değişiklikler
- Z-7. Proje ekipleriyle çalışma ve koordinasyon eksikliği
- Z-8. Belediyenin asli görevi dışında gelen taleplerin yarattığı zaman kaybı
- Z-9. Mevzuat düzenleme ihtiyacı

İnsan Gücü

- Z-10. Teknik personel sayısı
- Z-11. Alandaki hizmetler için mavi yakalı insan gücü yetersizliği
- Z-12. İnsan kaynakları ve kariyer planlaması eksikliği,
- Z-13. Ücret politikasının nitelikli personel istihdamını engellemesi
- Z-14. Personelin mevzuat bilgisi

Teknoloji

- Z-15. Teknolojik gelişime uyum
- Z-16. Lisanslı yazılım eksikliği

Fiziksel Kapasite

- Z-17. Şehir içi araç trafiğini rahatlatacak seviyede otoparkların ve alternatif yolların bulunmaması
- Z-18. Belediye hizmet binalarının ihtiyacı karşılayabilecek altyapıya sahip olmaması ve hizmet binalarının farklı yerlerde konumlanmış olması
- Z-19. Yerelde hizmet noktalarının eksikliği
- Z-20. Belediye personelinin yararlanacağı sosyal tesisler
- Z-21. Köylerin mahalleye dönüşmesi ile altyapı ve üstyapı eksikliklerinin bulunması

Mali Yapı

- Z-22. Büyükşehir statüsü ile birlikte, hizmet sunulan coğrafyanın genişlemesi
- Z-23. Kaynak ve bütçe planlaması

Sosyal

- Z-24. Çalışanlar için düzenlenen sosyal faaliyetler
- Z-25. Kadınlara yönelik meslek kazandırma hizmetleri

F Fırsatlar

Ekonomi

- F-1. Türkiye'nin ekonomik hareketliliğinin en yüksek olduğu Marmara Bölgesinde yer alması
- F-2. Et ve süt üretiminin Türkiye ortalamasının üzerinde olması
- F-3. Balıkesir'de doğa, deniz, kültür, tarih, el sanatları, zeytin, sağlıklı yaşam, yaylalar, eko-turizm, spor, turizm v.b. kentin gelişmesine katkı sağlayacak potansiyelin varlığı
- F-4. Türkiye'de rezervi bulunan 90 çeşit madenin 32'sinin Balıkesir'de yer alması

Kültür, Turizm, Sanat

- F-5. İklim koşullarının tarım ve turizm için elverişli olması
- F-6. 8 termal turizm merkezi ve kültür, turizm koruma ve gelişim bölgesinin bulunması

Coğrafi Konum ve Ulaşım

- F-7. Marmara ve Ege Denizine kıyılarının bulunması
- F-8. İstanbul, Bursa ve İzmir gibi metropollerin kesişim noktasında bulunması
- F-9. Kuzey rüzgârı alması nedeniyle havanın temiz olması
- F-10. Yüzölçümünün % 47'sinin ormanlık alanlardan oluşması
- F-11. Balıkesir'in su kaynakları bakımından zengin olması
- F-12. 291 km kıyı uzunluğu ile 22 Mavi Bayraklı Plaj sayısının olması
- F-13. Türkiye'nin en geniş zeytinliklerinin Balıkesir'de bulunması ve üretilen zeytinin üçte birinin burada yetişmesi
- F-14. Ülkenin önemli limanlarından biri olan ve tüm ülkeye uzanan demiryolu bağlantısı ile kombine taşımacılıkla her türlü yükün taşınabileceği liman olan Bandırma Limanının şehrimizde bulunması



Sağlık, Spor ve Yaşam Biçimi

- F-15. Kurtdereli gibi bir değerlere sahip olunması
- F-16. Yayla sporuna müsait olması
- F-17. Güreş, triation, bisiklet gibi branşlarda milli sporcuların sayısının fazlalığı
- F-18. Çok sayıda Ulusal Festivale ev sahipliği yapmamız

Demografi/Genel

- F-19. Balıkesir’de yaşayan halkın bilinçli, eğitim seviyesinin yüksek ve sosyo-ekonomik yapısının genel olarak iyi olması

Demografi/Kadınlar

- F-20. Kadınlara yönelik hizmetler için dış finansman kaynaklarının varlığı
- F-21. Hanımeli pazarı
- F-22. Üretime katılan kadın iş gücü

Demografi/ Yaşlılar

- F-23. Yaşlılara yönelik hizmetler için dış finansman kaynaklarının varlığı

Demografi/ Gençler

- F-24. Gençlere yönelik hizmetler ve gençlik projeleri için dış finansman kaynaklarının varlığı

Engelliler

- F-25. Engellilere yönelik hizmetler için dış finansman kaynaklarının varlığı
- F-26. Engelliler basketbol takımının birinci ligde oynaması

İmar Durumu ve Barınma

- F-27. İlin büyüme ekseninde olması
- F-28. Yeni yapılacak çevre yolları
- F-29. Restorasyon projeleri yapılacak kültürel/turistik değerler

Çevre ve Doğal Yaşam

- F-30. Zengin doğal alanların (orman, gölet) varlığı

Eğitim

- F-31. Okuryazarlık oranının yüksek olması
- F-32. Eğitim düzeyinin yüksekliği
- F-33. Ailelerin eğitime verdiği önemin yüksek olması

Yerel Demokrasi ve Kent Kültürü

- F-34. Vatandaşların geleneklerine bağlı olması
- F-35. Vatandaşların demokratik yaşam kültürüne sahip olması
- F-36. Kırsal alan ve STK’ların güçlü temsili



Tehditler

Coğrafi Konum

- T-1. Turizm mevsiminin kısa sürmesi
- T-2. Mücavir alan sınırlarının genişlemesi

Sağlık, Spor ve Yaşam Biçimi

- T-3. Spor alanlarının yetersiz olması

Kadınlar

- T-4. Boşanma oranının Türkiye ortalaması üstünde olması
- T-5. Kadınlara yönelik sağlık bilinçlendirme hizmetleri
- T-6. Kadınlara yönelik meslek kazandırma hizmetleri

Yaşlılar

- T-7. Yaşlı nüfus oranının yüksek olması ve bu gruba yönelik hizmet maliyeti
- T-8. Yaşlı bakım hizmetleri

Gençler

- T-9. Gençlerde obozite artışı
- T-10. Suç işleyen ve korunmaya muhtaç çocuk ve gençlerin sayısı
- T-11. Gençler arasında madde kullanımının artışı
- T-12. Teknoloji bağımlılığı

Engelliler

- T-13. Engellilerin sosyal yaşama aktif katılamamaları
- T-14. Vatandaşlarda engellilere yönelik farkındalık ve bilinç düzeyi
- T-15. Engellilerin ulaşım hizmetlerine ve sosyal alanlara erişimlerinin yetersiz olması

İmar Durumu ve Barınma

- T-16. Çarpık kentleşmeden kaynaklanan sosyal donatı alanları ve altyapı yetersizliği
- T-17. Yeni mahalle olan köylerdeki plansız alanların varlığı
- T-18. İmarsız alanlarda öncelikli olarak altyapı çalışmalarının tamamlanması
- T-19. 1.Derece deprem kuşağında yer almamız nedeniyle deprem riskinin yüksek olması

Çevre ve Doğal Yaşam

- T-20. Yeni mahalle olan köylerde kanalizasyon altyapısının yetersizliği
- T-21. Orman yangınları
- T-22. Çevre koruma bilinci

Eğitim

T-23. Şehir kütüphanelerin yetersizliği

Güvenlik

T-24. Yürüyüş alanlarının aydınlatması

Ulaşım

T-25. Açık ve kapalı araç otoparklarının yetersiz olması

T-26. Yaya ve bisiklet yollarının yetersizliği

T-27. Hızlı raylı sisteminin olmaması

Ekonomi

T-28. Nitelikli işgücünün ve üniversiteyi bitiren öğrencilerin Balıkesir’de kalmamasının (beyin göçü), kent ekonomisinin gelişimini sınırlandırması

T-29. Dış pazarlarla yeterli bağın olmaması

T-30. Makro ekonomik değişkenlerin, (Faiz, Döviz kuru, Enflasyon vb.) Dünya ekonomik konjonktüründeki değişiklikler ile dalgalanması

Kültür ve Sanat

T-31. Şehir içinde kültür merkezi, gençlik merkezi ve kadın merkezlerinin yetersiz olması

Siyasi Çevre

T-32. Beklentilerin yüksek olması

T-33. Yerel yönetimlerin siyasi baskıyı hissetmeleri

Yasal Çevre Ve Bürokrasi

T-34. Mevzuat değişikliğinin sık olmasının takibini zorlaştırması

T-35. Mevzuat içinde çelişkili ve yoruma açık alanlar olması, Mevzuat değişikliklerinin atıflarla yapılması

T-36. Vatandaşlardan sorumluluk alanımız dışında gelen talepler

T-37. Kamu kurumları arasında ağır işleyen bürokrasi

T-38. İlçe belediyeleri ile karşılaşılan yetki ve görev karmaşası



Öneri ve Tedbirler

Önümüzdeki dönemlerde;

- Coğrafi Bilgi Sistemi, Kent Bilgi Sistemi ve diğer bilgi ve yönetim bilgi sistemlerinin sağlıklı ve güvenli bir şekilde işletilebilmesine imkan sağlayacak teknolojik altyapı revizyonunun tamamlanması,
- Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla hizmet içi eğitimlerin arttırılarak devam edilmesi,
- Belediyemiz birimlerinin alt yapılarının daha da güçlendirilmesi,
- 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alan amaçlarımız, hedeflerimiz ve faaliyetlerimizin, kaynaklarımız ölçüsünde daha etkin gerçekleşmesinin sağlanması,
- Özellikle kırsal mahallelerin altyapı ve üstyapı eksikliklerinin, bütçe imkanları dahilinde, bir plana göre önceliklendirme yapılarak giderilmesi,
- Başlatılan kurumsallaşma sürecinin devam ettirilmesi,
- İlimizin yüzölçümü büyüklüğü nedeniyle hizmet sunumunda yaşanan zorlukların aşılabilmesi için merkeze uzak yerlerdeki hizmet noktalarının artırılması,
- Sorumluluğumuzda bulunan yolların kalite ve güvenlik standartlarının bütçe imkanları dahilinde geliştirilmesi,
- Her geçen gün trafiğe çıkan araç sayısındaki artışa paralel olarak, trafik düzenlemesi ve otopark ihtiyacının giderilmesine ve toplu taşıma ile bisiklet kullanımının teşvik edilmesine yönelik önlem alınmaya devam edilmesi,
- İmkanlar nispetinde istihdam yaratmaya yönelik faaliyetlerde bulunulması,
- Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından biri olan Faaliyet Raporlarının hazırlanması, kurumlar için hayati bir önem taşımaktadır. Bu bağlamda kanun, idare tarafından bir mali yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerin raporlanmasını, kamuoyuna açıklamasını ve yasama organına sunulmasını öngörmekte ve şu hedefleri gözetmektedir:
 - a.Kamu kaynaklarını kullananların daha fazla sorumluluk üstlenmeleri,
 - b.Kamu idarelerinin performanslarının artması,
 - c.Yasama denetiminin daha etkin yerine getirilmesi.
- Artan enerji ihtiyaç ve maliyetinden dolayı alternatif enerji kaynaklarına yönelik yatırım ve araştırmalara devam edilmesinin,
- Balıkesir'in iki önemli ekonomik değeri olan tarım ve turizm alanlarında kalkınma, bilinçlenme ve yatırımı teşvik konularında yetki dahilinde faaliyetlerde bulunmaya devam edilmesinin, tespit edilen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere ulaşmada katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.



Ekler



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu İdarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Balıkesir, Şubat 2020)


Gülten KAÇMAZ
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Balıkesir, Şubat 2020)


Yücel YILMAZ
Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler ile sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığı beyan ederim. (Balıkesir, Şubat 2020)

Taner KORKMAZ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanı

İlker ŞAHİN

Bilgi İşlem Daire Başkanı

Vehbi YÖRÜK

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanı

Ferda AKKOÇ

Destek Hizmetleri Daire Başkanı

Ahmet ŞAHAN

Emlak ve İstimlak Daire Başkanı

Şahin KABAKUŞ

Etüt ve Projeler Daire Başkanı

Ayhan ARIK

Fen İşleri Daire Başkanı

Tuğba VAROL

1. Hukuk Müşaviri

A. Murat ERAYMAN

İmar ve Şehircilik Daire Başkanı

Levent MERTOĞLU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanı

Halil YILMAZ

İtfaiye Daire Başkanı

Nüket SENCER

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanı

Fatih DOĞAN

Kent Estetiği Daire Başkanı

Ahmet Mekin TÜZÜN

Kırsal Hizmetler Daire Başkanı

Ahmet İNAN

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanı

Gülten KAÇMAZ

Mali Hizmetler Daire Başkanı

Elvan Bahar GÖKTEPE

Muhtarlık İşleri Daire Başkanı

Hazal GÜR

Özel Kalem Müdürü

Ahmet MEYDAN

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanı

Levent MERTOĞLU

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Aydın PEHLİVAN

Teftiş Kurulu Başkanı

Mehmet Akif ŞENCAN

Ulaşım Planlama ve Raylı Sistemler Daire Başkanı

Pakize KADIOĞLU

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanı

Hüseyin TURHAN

Zabıta Daire Başkanı

İç Kontrol Güvence Beyanı harcama birimi yetkililerinden imzalı olarak alınmıştır.



BALIKESİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Eski Kuyumcular Mah.
Mekik Sk. No:25 Karesi
BALIKESİR

T. +90 266 532 10 10
F. +90 266 532 10 18

bilgi@balikesir.bel.tr
www.balikesir.bel.tr