T.C.

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER 5
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 6
B- Teşkilat Şeması 16
C- Fiziksel Kaynaklar 17
D- Teknolojik Kaynaklar 20
E- İnsan Kaynakları 21
F- Öğrenci Sayıları ve Öğrencilere Sunulan Hizmetler 23
II- PERFORMANS BİLGİLERİ 25
A- Temel Politika ve Öncelikler 25
B- Amaç ve Hedefler 27
C- İdare Performans Bilgileri 30
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı 41
E- Diğer Hususlar 59

SUNUŞ

07.09.2016 tarihinde 10 fakülte, 3 enstitü ve 3 yüksekokul ile kurulan, Cumhurbaşkanlığı'nın 21.01.2017 tarih ve 2017/8 sayılı kararı ile Rektör olarak atandığım İzmir Demokrasi Üniversitesi, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini alarak millî ve manevî değerler ışığında eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır.

Üniversitemizin vizyonu; özgün ve yenilikçi bilimsel çalışmaları ve sunduğu nitelikli eğitim-öğretim hizmetleriyle, toplumsal gelişime öncülük eden, sorumluluk sahibi mezunlarıyla insanlığın geleceğine katkı sunan ve uluslararası tanınırlığı olan seçkin bir araştırma üniversitesi olmaktır. Üniversitemiz kurulduğu günden bugüne geçen zaman diliminde gerçekleştirdiği akademik faaliyetler ile ülkemizin genç üniversiteleri içinde hızla büyümektedir. Tüm bölümlerimizde kontenjan doluluğunu sağlayan Üniversitemizde, öğrencilerimiz alanında yetkin ve dinamik öğretim elemanlarından eğitim alma ayrıcalığına sahip olmaktadır.

Üniversitemiz, paydaşlarımız ile iş birlikleri geliştirmenin yanı sıra akademik ve idari kadrosu ile uyumlu şekilde çalışarak öncelikle İzmir'in önde gelen üniversitelerinden biri olmayı planlamaktadır. Bu bağlamda sözü edilen performans göstergelerine uygun faaliyetlerimizi sürdürüp bunların izlenmesini sağlayacak; kaynaklarımızın etkin ve verimli kullanılmasına yönelik uygulamalarımıza devam edeceğiz.

Üniversitemiz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında kaynaklarını etkin ve verimli kullanmayı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği sağlamayı amaç edinmiştir. Bu doğrultuda mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesi gereğince, program bütçeye uygun olarak yürüteceğimiz faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren 2021 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Üniversitemiz 2021 Yılı Performans Programının faaliyet ve çalışmalarımıza yön verecek bir rehber olmasını, tüm çalışma arkadaşlarıma ve paydaşlarımıza hayırlı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Bedriye TUNÇSİPER
Rektör

I- GENEL BİLGİLER

TARİHÇE

İzmir Demokrasi Üniversitesi, 7 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmî Gazete ’de yayınlanan 2809 sayılı Kanunun Ek 170. Maddesi ile kurulmuştur.

Fakülteler

Diş Hekimliği Fakültesi

Eğitim Fakültesi

Fen Edebiyat Fakültesi

Güzel sanatlar Fakültesi

Hukuk Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Mimarlık Fakültesi

Mühendislik Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Tıp Fakültesi

Enstitüler

Fen Bilimleri Enstitüsü

Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar

Yabancı Diller Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulu

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yapay Zekâ ve Veri Analitiği Uygulama ve Araştırma Merkezi

Çocuk Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Balkan Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi

Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversite-Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Enerji Çalışmaları Uygulama ve Araştırmaları Merkezi

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları Anayasamızın 30'uncu maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde sayılmıştır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. Maddesinde belirtilen Yükseköğretim Kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Yönetim Organları/ Yetki Görev ve Sorumlulukları

Rektör

- Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör'ün görevleri;

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Senato

- Senato, üniversitenin akademik organıdır.
  Görevleri;
- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

- Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

- Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.
- Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Fakülteler

- Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.
- Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

- Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin

alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanın Görevleri;

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu

- Fakülte Kurulunun görevleri;
- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım eder.
- Fakültenin eğitim-öğretim plan ve programlarını düzenler ve akademik takvimin uygulanmasını sağlar.
- Fakültenin yatırım programı ve bütçe tasarısını hazırlar.
- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar alır.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verir.
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.

Yüksekokullar

- Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.
- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.

- Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.
- Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.
- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Bölümler

- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.
- Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Anabilim veya Anasanat Dalı

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur.
- Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

İdari Teşkilat Görev ve Sorumlulukları

Genel Sekreter:

- Genel Sekreterlik, 124 Sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 27.maddesi uyarınca kurulmuş olup, görevleri aşağıda yer almaktadır.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlar.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek.
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak.
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek.
- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetlerini yürütür.
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenler.
- 4982 Sayılı Kanun uyarınca oluşturulan Bilgi Edinme Birimi hizmetini yürütür.
- Uluslararası ilişkiler, Erasmus, gençlik programları, TÜBİTAK projelerini organize eder, Ulusal Ajans ile tek iletişim noktasıdır, Öğrencilere yurtdışı eğitim programları ile ilgili bilgi verir.
- 5018 Sayılı Kanun uyarınca harcama yetkilisi görevlerinin gereklerini yerine getirir.
- Rektörlük Sanat Galerisinde açılacak olan sergilerin gerçekleşmesini sağlar.
- Üniversite dergisini ve öğrencilere yönelik bültenleri hazırlar.
- İzmir Demokrasi Üniversitesi'nin fotoğraf arşivini yapar.
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yerine getirir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı:

- Üniversiteye ait bina ve tesislerin projelerinin yapılmasını sağlar.
- İhale dosyalarının hazırlanmasını, yapım ve onarımla ilgili ihalelerin yürütülmesini, ihale edilen işlerin teknik kontrolünün yapılmasını, hakedişlerin düzenlenmesini ve biten işlerin kabul işlemlerinin gerçekleşmesini sağlar.
- Hizmete açılan bina ve tesislerin bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi, her türlü altyapı ihtiyacının belirlenmesi ve kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütür.
- Üniversiteye bağlı tüm birimlerin (İnşaat, elektrik, Makine Tesisat, su, ısıtma, asansör telefon, altyapı yüksek gerilim vb.) bakım onarım hizmetlerinin yürütmesini sağlar.
- Yıllık yatırım programlarının ve bu programa yönelik yatırım bütçesinin hazırlanarak ilgili yerlerde takibini sağlar.
- İhale Komisyonlarında görev alarak, çalışmalara katılır.
- Kendisine bağlı olan birimlerdeki hizmetlerin yürütülmesi için gerekli planlamayı yapar.
- Bağlı birimlerin ihtiyaçlarını tespit eder ve temini için gerekli işlemleri yürütür.
- Sorumluluğu altındaki birimlerin çalışma sistemini düzenler ve hizmetin devamlılığını sağlar.
- Çalışanları denetler ve uzmanlık alanları ile ilgili eğitim almalarını sağlar.

Personel Daire Başkanlığı:

- Personel Daire Başkanlığının 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 29.maddesinde belirtilen görevleri şunlardır.
- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapar, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunur.
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapar.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenler ve uygular.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı:

- Rektörlük, Fakülte, Enstitü Yüksekokullar ve Diğer Merkezler (Hastaneler) ile Daire Başkanlıklarının İhtiyacı olan malzeme ve hizmetlerin, serbest ödenekler nispetinde satın alma işlerini yürütür.
- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralama işlerini yürütür.
- Yurtdışı alımlarda akreditif ve gümrük işlemlerini yürütür.
- Akademik ve idari personel ile bakmakla yükümlü bulundukları aile (emekli yollukları) ile merkez kampüste görev yapan personelin yurtiçi ve yurtdışı yolluk işlemlerini yapar.
- Ayniyat işlemlerini (her türlü malzemenin giriş-çıkış depolama, zimmet, terkin, devir ve sayım) yapar.
- Araç gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütür.
- Rektörlük tarafından verilecek diğer görevleri yapar.
- Rektörlüğe bağlı Özel Kalem, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Savunma Uzmanlığı kadrosunda bulunan Akademik, İdari personelin maaş tahakkuk işlemleri, Yurtdışında bulunan Araştırma Görevlilerinin yurtdışı aylık, öğrenim harcı, sağlık sigortası, taahhütname gideri, yurtdışı gidiş dönüş yolluklarının tahakkuk ve transfer işlemlerini yapar.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:

- Öğrencilerin kayıt koordinatörlüğünü yapar.
- Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatoda karar alınması gereken konularda gerekli çalışmaları yaparak Rektörlük Makamına sunar.
- YÖK tarafından belirlenen Anabilim/Bilim/Program/Zorunlu Hazırlık Sınıfı açma kriterlerine uygun dosyaların hazırlanmasını ve gerekli yazışmaların yapılmasını sağlar.
- 2547 Sayılı Kanun'un 42/b maddesi uyarınca birimler tarafından hazırlanan Üniversite Eğitim Öğretim Faaliyet Raporu'nu Rektörlük Makamına sunar.
- Rektörlük Makamına sunulacak evrakların hazırlanmasını sağlar.
- Öğrenci İşleri ve Eğitimi Yürütme Kurulu (ÖYÜK) gündemini hazırlar. Öğrenci İşleri Daire Başkanı toplantılara raportör üye olarak katılır, alınan kararları yazar ve ilgili birimlere iletilmesini sağlar.
- Mezun olan öğrencilerin diplomalarını onaylar.
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) üyeliğini ve faaliyetlerini yürütür.
- Üniversite tanıtım faaliyetlerini yürütür.

- Diğer paydaşlarla birlikte (Valilik, Milli Eğitim Müdürlüğü, Kredi ve Yurtlar Kurumu, TÖMER) Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonuna üniversiteyi temsilen katılır.
- Mezun olan öğrencilere verilen Diploma Eki (de) ni imzalar.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:

- Öğrenci, Akademik ve İdari Personele (eş ve çocukları dahil) sağlık konularında hizmet verir.
- Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanda örgütlenmelerine yardımcı olur.
- Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, boş zamanlarını değerlendirmek amacıyla kurum içi veya kurumlar arası spor etkinliklerine katılmalarını sağlar.
- Öğrencilere, Akademik ve İdari Personele yemek hizmeti sunar.
- Sayılan görevlerin gerektirdiği mali konuları yürütür.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

- Kütüphane hizmetleri için yeterli kadroyu oluşturmada gerekli çalışmaları yapar, kütüphane veya kütüphanelere atanacak ya da görevlendirilecek personel konusunda Rektörlüğe görüş bildirir ve Üniversitedeki Kütüphane personeli üzerinde genel eğitim ve denetim görevini yürütür.
- Merkez kütüphane müdürlüğünden ve birim kütüphanelerinden yapılan istekleri göz önüne alarak her yıl yurt içinden ve yurt dışından sağlanacak kitap, süreli yayın, araç-gereç ve benzeri materyal için gerekli bütçe taslağını hazırlayıp Rektörlüğe sunar.
- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek, yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapar.
- Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği her türlü bilgi ve belgenin sağlanmasını; sağlanan bilgilerin sistematik bir şekilde düzenlenerek kullanıma sunulması için gerekli kütüphane hizmetlerini düzenler, yürütür ve denetler.
- Kütüphanenin bilgi kaynağı gereksinimlerini öncelikleri dikkate alarak, bütçe olanaklarının en verimli biçimde harcanmasını sağlar ve bu konuda Rektörlüğe önerilerde bulunur.
- Gerektiğinde kütüphanecilik eğitimi gören öğrencilere staj ve uygulama çalışmaları yaptırır.
- Kütüphane hizmetleri hakkında faaliyet raporu hazırlar ve her eğitim-öğretim yılı sonunda Rektörlüğe sunar.
- Merkez ve birim kütüphanelerinin eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.
- Rektörlükçe verilen arşiv hizmetlerini yürütür.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

- Bilgi işlem hizmetleri alanlarında verim artırıcı nitelikte yazılım çözümlerini kendi bünyesinde bulunan insan kaynaklarıyla gerçekleştirir.
- Kullanıcıların bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanması için gerekli dokümantasyon ve eğitimlerin hazırlanmasını ve bunların kullanıcıya ulaştırılmasını sağlar.
- Kullanıcıların temel altyapı ve erişim servisleri ile ilgili sorunlarını çözer ve destek hizmetlerini yürütür.

- Bilgisayar ağları ve çevrimiçi kaynakların kullanım politikalarını hazırlar ve uygulanmasını sağlar.
- Üniversite içi ve dışında elektronik iletişimin kesintisiz olarak devam etmesini sağlar.
- Üniversite birimlerinin ve kullanıcıların elektronik verilerini güvenli ortamlarda tutar.
- Kurum içi bilgisayar kullanım eğitimlerine ve Üniversite bilgi işlem eğitimlerine bünyesindeki teknik elemanlarla katkı sağlar.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı:

- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirir ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirir.
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplar, analiz eder ve yorumlar.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri inceler, kurum içi kapasite araştırması yapar, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz eder ve genel araştırmalar yapar
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirir.
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütür.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine eder ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütür.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlar ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izler ve değerlendirir.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlar ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlar.
- Bütçe kayıtlarını tutar, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplar, değerlendirir ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlar.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirir, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütür.
- Kurumun muhasebe hizmetlerini yürütür.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlar.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenler.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine eder, uygulama sonuçlarını izler ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlar.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütür ve sonuçlandırır.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlar ve danışmanlık yapar.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütür.
- İç kontrol sistemini kurar, standartlarını uygular ve geliştirir.

Hukuk Müşavirliği:

- Müşavirliğe intikal eden kurum alacaklarını tahsil amacıyla icra takip dosyalarını hazırlar. Takip dosyalarını Görevli İcra Dairelerinde işleme koyar.
- Bu icra takiplerine ilişkin icra dairesinden alınan dosya numaralarını borçlu bazında dijital ortamda hazırlanan dosyalara kaydeder. İcra işlemlerine ilişkin belgeleri arşivler.
- Geçmiş dönemlere ait İcra dairelerinde takibe konan dosyalar ile ilgili haftalık, aylık ve senelik periyotlar halinde kontrol ve takip işlemlerini yapar.
- İzmir ili merkezinde ve çevre il ve ilçelerde haciz işlemlerinde bulunur.
- Müşavirlik vasıtasıyla yapılan yazışma vb. işlemlere ait işleri ve dava dosyalarına ilişkin tebligat vb. işlemleri adli ve resmi makamlarda takip eder.

Enstitü İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir enstitüde, 1`inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

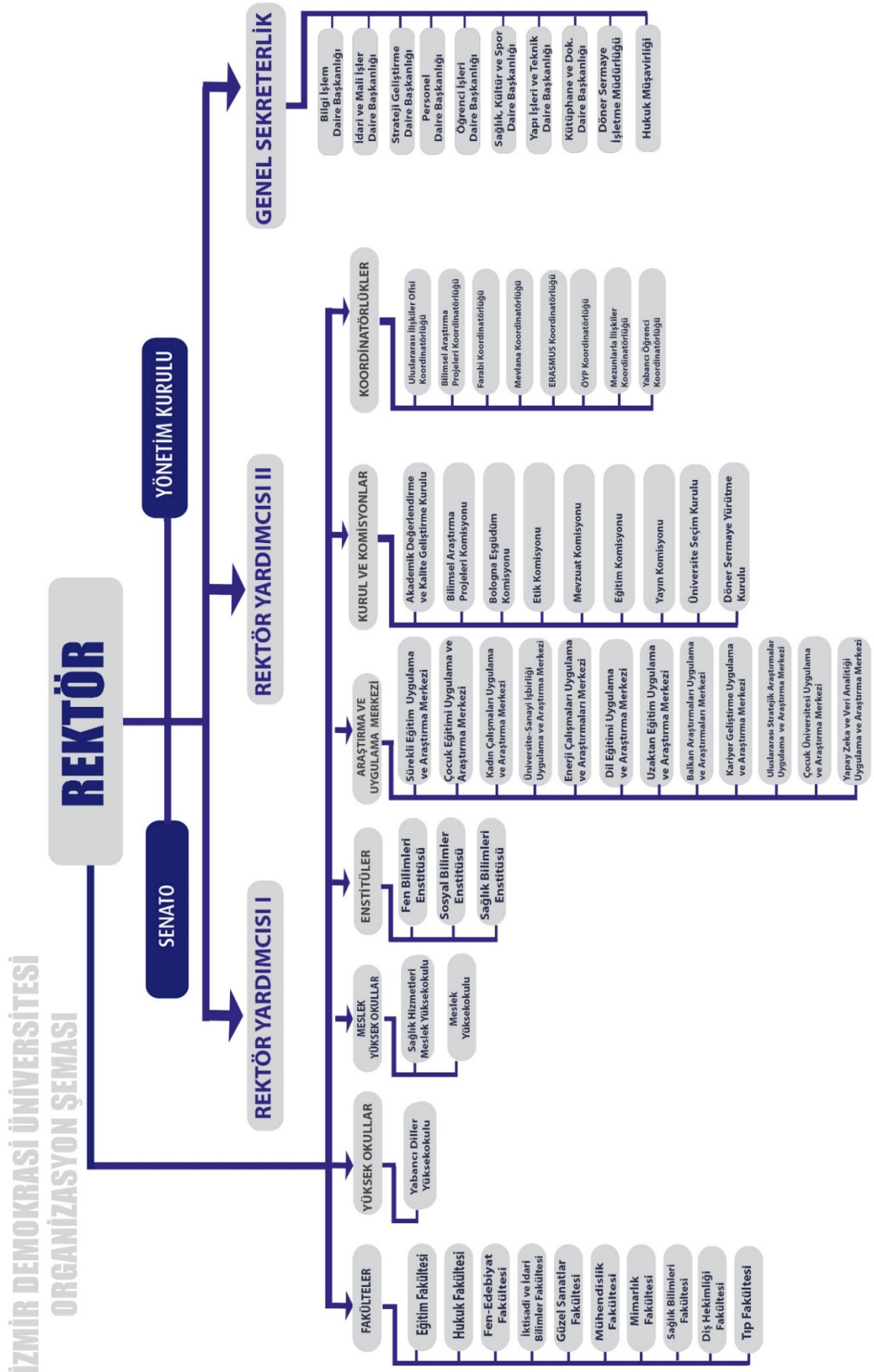
Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1 inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

B- Teşkilat Şeması



C- Fiziksel Kaynaklar

Üniversitemize bağlı 3 Enstitü, 10 Fakülte, 1 Yüksekokul, 2 Meslek Yüksekokulu, 12 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Rektörlüğe bağlı olarak İzmir'in Karabağlar ilçesinde, Üçkuyular'da ve Konak ilçesinde Güzelyalı'da bulunan yerleşkelerinde eğitime devam etmektedir.

Tablo 1. Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

BİRİMLER	EĞİTİM BİRİMİNİN BULUNDUĞU YER
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Üçkuyular Yerleşkesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Üçkuyular Yerleşkesi
Fen Bilimleri Enstitüsü	Üçkuyular Yerleşkesi
Eğitim Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Diş Hekimliği Fakültesi	Güzelyalı Yerleşkesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Mühendislik Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Mimarlık Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Güzel Sanatlar Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Hukuk Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Güzelyalı Yerleşkesi
Tıp Fakültesi	Güzelyalı Yerleşkesi
Yabancı Diller Yüksek Okulu	Üçkuyular Yerleşkesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Güzelyalı Yerleşkesi
Meslek Yüksek Okulu	Üçkuyular Yerleşkesi

Tablo 2. Toplam Alan / Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Üniversite	Mülkiyet Durumu(m^2) Hazine-Orman	Diğer	2020 Yılı Toplam Alan
Üçkuyular Yerleşkesi	-	3.758	-	3.758
Güzelyalı Yerleşkesi	-	1.660	-	1.660
Toplam	**-**	**5.418**	**-**	**5.418**

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 3. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Özel Bütçe		Bütçe Dışı İşletilen		Genel Toplam
	Merkez Yerleşke	Merkez Dışı Yerleşke (Ek Bina)	Döner Sermaye Kapsamında	Diğer	
Eğitim	3.372,30	2.557,37	-	-	5.929,67
İdari	2.925,70	1.066,57	-	-	3.992,27
Mediko Sosyal	-	-	-	-	-
Barınma	-	-	-	-	-
Beslenme	366,30	134,62	-	-	500,92
Kültür	1.419,00	847,58	-	-	2.266,58
Spor	-	-	-	-	-
Hastane	-	-	-	-	-
Sosyal Tesis	-	-	-	435,10	435,10
Genel Toplam	**8.083,30**	**4.606,14**	**-**	**435,10**	**13.124,54**

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Eğitim Alanları

61 adet sınıftan oluşan eğitim alanı 3.463 kapasiteli olup, 3.690,14 m^2' dir. Aynı şekilde 26 adet laboratuvar 780 kişi kapasiteli olup, 1.814,73 m^2' dir.

Tablo 4. Eğitim Alanlarının Birimlere Göre Dağılımı

Eğitim Alanları	Sayı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Alan (m^2)
Amfi	-	-	-
Sınıf	61	3.463	3.690,14
Eğitim/ Araştırma Laboratuvarı	23	590	1.451,18
Bilgisayar Laboratuvarı	3	190	363,55
TOPLAM	**87**	**4.243**	**5.504,87**

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 5. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan (m²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	2	500,92	250
Kantin/Kafeteryalar	2	435,10	175

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 6. Lojmanlar

Lojmanlar	Adet	Kapalı Alan (m²)
Rektörlük Konutu	1	120
Lojmanlar	3	248

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 7. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Bulunduğu Yerleşke	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Kapasite	Alan (m²)
Üçkuyular Yerleşkesi	1	-	20	52,6
Üçkuyular Yerleşkesi	-	1	600	547,4
Güzelyalı Yerleşkesi	2	-	120	203,82

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 8. Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	104	2.784,37	227
İdari Personel Hizmet Alanları	40	1.155,30	63
Toplam	**144**	**3.939,67**	**290**

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz 2016 yılı sonunda kurulmuştur. Üniversitemizin kütüphanesine yayın alımı için tahsis edilen ödenek ile yayın kaynaklarının kaliteli ve etkin bir seviyeye çıkarılması hedeflenmektedir.

Taşıtlar

Üniversitemizin mülkiyetinde 1 adet midibüs ve 1 adet binek araç bulunmaktadır. Rektörlük makam aracı olarak 1 adet binek otomobil mevcut olup, söz konusu araç İzmir Valiliğince tahsis edilmiştir. Bunun yanında 1 adet de kiralık binek otomobilimiz vardır.

D- Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizin kaliteli bir eğitim verme amacı doğrultusunda bilişim altyapısının desteklenmesi gerekmektedir. Gerek eğitim ve öğretim gerekse araştırma ve teknoloji üretimini, bilişim teknolojileriyle desteklemek ve bu alandaki yetişmiş uzmanlarla iş birliği yapmak bir zorunluluktur. Bu iş birliğine uygun bir bakış açısı ile bilişim altyapısını planlamak önceliğimizdir.

Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu her alanda entegre ve birlikte yönetilebilir yazılımlara ve alt yapısına sahip olmak önem taşımaktadır. Kullanıcı Destek Hizmetleri ile e-posta hizmetleri konusunda öğrenci ve personele destek hizmetleri verilmekte, bilişim alanında iletilen sorunlar çözülmekte, lisanslı yazılımlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Web sayfalarının kurumsal kimliği yansıtması, her birimin web sayfasının tasarım açısından kullanıcıları zorlamayacak şekilde şık, sade ve kolay kullanılabilir olması, özellikle de sayfaların birimlerin kendi personelleri tarafından yönetilebilir ve müdahale edilebilir olması için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının da tavsiye kararlarında olduğu gibi açık kaynak yazılım geliştirme platformları kullanılarak, Web Yönetim Sistemi oluşturulması hedeflenmiştir.

Yazılımlar

- Microsoft Kampüs Anlaşması (Microsoft Server, Windows 10, Office2016, Office365)
- Veritabanı Yönetim Yazılımı (MSSQL Server)
- Trend Micro Antivirüs Yazılımı (Çoklu Lisans)
- Zimbra Personel Mail Sistemi
- Vmware Sanal Sunucu Sistemi Lisansı
- ArchiCad
- Trend Micro Sunucu Güvenlik Yazılımı (Deep Security)
- Fortilogger Log Sistemi
- Üniversite Web Sayfaları Yazılımı
- ArcServe Yedekleme Yazılımı
- Veritabanı Yönetim Yazılımı (ORACLE Server)
- Autodesk Ürünleri (Autocad,3DMax)
- LanSchool(Laboratuvar Merkezi Yönetim Programı)
- Optik Okuyucuyu Değerlendirme Programı
- Fortinet Fortigate 500 E URL Filtreleme yazılımı

Tablo 9. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2020 (Adet)
Sunucular	3
Yazılımlar	15
Masaüstü Bilgisayar, Mac, PC Monitör	500
Dizüstü Bilgisayar	270
Projeksiyon	100
Barkot Okuyucu	11
Yazıcı	50
Fotokopi Makinesi	24
Faks	20
Fotoğraf Makinesi	4
Kameralar	2
Televizyonlar	5
Tarayıcılar	10
Storage-Depolama	2
Toplam	**744**

Kaynak: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

E- İnsan Kaynakları

Üniversitemiz ilk akademik ve idari personellerinin alımına 2017 yılında başlamıştır. 2020 yılında 225 akademik, 63 idari ve 38 sürekli işçi olmak üzere toplam 328 personel bulunmaktadır.

Tablo 10. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2020 Adet
Akademik Personel	225
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	2
İdari Personel	63
İşçi	38
Toplam	**328**

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Akademik Personel

Tablo 11. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	2020 Adet
Profesör	35
Doçent	46
Dr. Öğr. Üyesi	115
Öğretim Görevlisi	18
Araştırma Görevlisi	11
Toplam	**225**

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Tablo 12. Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş Gör	Öğr. Gör.	Toplam
Rektörlük	-	-	-	1	-	**1**
Diş Hekimliği Fakültesi	1	2	7	-	-	**10**
Eğitim Fakültesi	6	4	13	-	-	**23**
Fen Edebiyat Fakültesi	4	6	15	-	-	**25**
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	2	4	-	-	**9**
Hukuk Fakültesi	-	1	7	1	-	**9**
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	8	15	3	-	**31**
Mimarlık Fakültesi	4	3	5	1	-	**13**
Mühendislik Fakültesi	4	10	11	4	-	**29**
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	5	11	1	-	**19**
Tıp Fakültesi	6	5	10	-	1	**22**
Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	8	-	-	**8**
Meslek Yüksekokulu		-	9	-	-	**9**
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	17	**17**
TOPLAM	**35**	**46**	**115**	**11**	**18**	**225**

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 13. İdari Personelin Sınıflar İtibariyle Kadro Dağılımı

Sınıfı	2020 Adet
Genel İdare Hizmetleri	53
Teknik Hizmetler Sınıfı	8
Yardımcı Hizmet Sınıfı	2
Toplam	**63**

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Tablo 14. Engelli Personelin Sınıflar İtibariyle Kadro Dağılımı

Sınıfı	2020 Adet
Genel İdare Hizmetleri	6
Teknik Hizmetler Sınıfı	-
Yardımcı Hizmet Sınıfı	-
Toplam	**6**

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

F- Öğrenci Sayıları ve Öğrencilere Sunulan Hizmetler

Öğrencilerin çok yönlü yetiştirilmesi amacıyla sosyal ve kültürel aktiviteleri gerçekleştirebilecekleri etkinliklere büyük destek sağlanmaktadır. Mevcut yerleşkemizin şehir içinde ek bina ile birlikte 4 blok halinde hizmet veren bir bina olması nedeniyle sportif aktivitelere geniş olanaklar sağlanamamaktadır. Ancak Üniversitemizin kampüs alanına kavuşması ile master plan çerçevesinde bütçe kaynakları ile yapılacak eğitim ve araştırma alanlarının yanı sıra sosyal, kültürel ve spor alanlarının da öğrencilerin hizmetine sunulmasına büyük önem verilecektir.

F-1) Eğitim Hizmetleri

Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 15. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	Kız	Erkek	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	725	629	1354
Mühendislik Fakültesi	270	617	887
Mimarlık Fakültesi	416	272	688
Diş Hekimliği Fakültesi	100	120	220
Fen Edebiyat Fakültesi	470	328	798
Güzel Sanatlar Fakültesi	53	52	105
Hukuk Fakültesi	126	144	270
Eğitim Fakültesi	513	322	835
Tıp Fakültesi	134	164	298
Sağlık Bilimleri Fakültesi	554	283	837
Meslek Yüksekokulu	49	58	107
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	101	48	149
Toplam	**3.511**	**3.037**	**6.548**
Fen Bilimleri Enstitüsü	76	69	134
Sosyal Bilimler Enstitüsü	300	229	529
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	59	65	124
Toplam	**435**	**363**	**787**
Genel Toplam	**3.946**	**3.389**	**7.335**

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 16. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

BİRİMİN ADI	YKS Kontenjanı	Boş Kalan Kontenjan	Yerleşen	Doluluk Oranı (%)
Eğitim Fakültesi	289	-	289	100
Diş Hekimliği Fakültesi	72	-	72	100
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	444	2	443	99,54
Mühendislik Fakültesi	299	-	299	100
Mimarlık Fakültesi	226	-	226	100
Fen Edebiyat Fakültesi	362	-	359	99,17
Güzel Sanatlar Fakültesi	80	23	57	71,25
Hukuk Fakültesi	100	-	100	100
Sağlık Bilimleri Fakültesi	381	3	378	99,21
Tıp Fakültesi	93	-	93	100
Meslek Yüksekokulu	72	2	70	97,22
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	93	2	91	97,84

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

F-2) Beslenme Hizmeti

Öğrencilerimize 2020 yılında 20.886 adet öğle yemeği hizmeti sunulmuştur. Üniversitemizde yemek hizmeti hizmet alımı şeklinde olup 3 çeşitten oluşan menüde sunulmaktadır.

Tablo 17. Beslenme Hizmeti

Yemek Hizmeti Sunulan Merkezler	Yemek Adedi			
	2019 Yılı Personel	2019 Yılı Öğrenci	2020 Yılı Öğrenci	2020 Yılı Personel
Üçkuyular Yerleşkesi	10.072	52.569	12.178	6.858
Güzelyalı Yerleşkesi	1.226	27.532	8.708	722
TOPLAM	**11.298**	**80.101**	**20.886**	**7.580**

Kaynak: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

F-3) Sosyal, Kültürel ve Sportif Hizmetler

F-3.1) Öğrenci Toplulukları

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre serbest zamanlarını faydalı bir şekilde değerlendirmeleri, dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmaları, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yararlı alışkanlıklar edinmelerini sağlamak amacıyla kurulan öğrenci topluluklarının sayısı 63'tür. 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgını nedeniyle yükseköğretim kurumlarında eğitim-öğretim faaliyetlerine öncelikle ara verilmiş,

sonrasında uzaktan eğitim yöntemiyle sürdürülmesine devam edilmiştir. Bu süreçte öğrenci topluluklarımız etkinliklerini çevrimiçi platformlar üzerinden gerçekleştirmiştir.

F-3.2) Spor Hizmetleri

Üniversite öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, spora ilgi duymalarını sağlamak ve sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacıyla Daire Başkanlığımızca çeşitli spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu etkinlikler kapsamında;

a) Üniversitemiz fakülte ve yüksekokulları arasında spor yarışmaları organize edilmektedir.

b) Üniversite Sporları Federasyonunca düzenlenen ulusal ve uluslararası yarışmalara öğrencilerimizden oluşturulan takımlarla Üniversitemizi temsilen katılım sağlanmaktadır.

Ancak 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgını nedeniyle planlanan birçok sportif faaliyet gerçekleştirilememiştir.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

İzmir Demokrasi Üniversitesi olarak performans programı hazırlanma sürecinde, On Birinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program – Yeni Ekonomi Programı (2021-2023), Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023), 2020 yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile bu belgeler dikkate alınarak hazırlamış olduğumuz 2021-2025 yıllarını kapsayan stratejik plan çerçevesinde belirlenen amaç ve hedefler temel alınmıştır. 2021-2025 Stratejik Planımızda farklılaşma stratejisi olarak araştırma alanında öne çıkmayı hedefleyen amaç ve hedeflere öncelik verilmiştir. Araştırma altyapısını güçlendirerek, eğitim kalitesinin arttırılması da hedeflenmektedir.

Araştırma odaklı bir üniversite; Ülkeye, bulunduğu bölgeye ve kente, bilimsel, sosyal ve kültürel değerler katmalı, topluma refah kazandırma sorumluluğuna sahip olmalıdır. Ülkenin ve toplumun temel sorunlarını araştırmalı ve bilimsel çözümler üretmelidir. Üniversiteyi oluşturan birimler, başta enstitüler olmak üzere yüksek düzeyde araştırma ve geliştirme, yenilikçi ve yaratıcı özelliklere ve becerilere sahip öğretim elemanları ve araştırmacılarıyla önde gelen üniversite olmalıdır.

İzmir Demokrasi Üniversitesi, kendisini, paydaşlarıyla birlikte söz konusu amaçları gerçekleştirecek güçte görmektedir. İzmir Demokrasi Üniversitesi, bu nedenle; bilime, sanata, teknolojiye, sosyo-ekonomik kalkınmaya, yenilikçi eğitime, üniversite-toplum iş birliklerine ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapmayı ve uluslararası düzeyde saygınlığı olan bir "Araştırma Üniversitesi" olmayı hedeflemektedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesi araştırma üniversitesi olma yolunda bu amaçları gerçekleştirmek için şimdiden yola koyulmuştur. İzmir Demokrasi Üniversitesi'nin öne çıkan farkı; araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetlerini bütünleştirerek, bu faaliyetler arasında sinerji yaratmayı hedeflemesidir. İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetlerinin, birbirini destekleyecek şekilde, verimlilik ve kalite odaklı bir

anlayışla yürütülmesi amaçlanmaktadır. Bu anlamda İzmir Demokrasi Üniversitesi geleneksel üniversite anlayışından uzaklaşarak, dış paydaşlarla (iş ve sanayi dünyası, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler, genel toplum) birlikte ve iş birliği içinde karar alma ve faaliyetlerini yürütme eğilimindedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesi aynı zamanda yönetim anlayışı ve çalışanlarıyla yenilikçi ve girişimci bir anlayışa ve kültüre sahiptir. İzmir Demokrasi Üniversitesi'nin hedeflerini gerçekleştirme sürecinde güvendiği en önemli bileşenler; nitelikli insan gücü, yenilikçi vizyonu ve bu vizyonun değerlerini içselleştirmiş öğrencileri, akademik ve idari personeli ile yerel yönetimler, kamu yöneticileri, iş ve sanayi dünyası ve sivil toplum temsilcileriyle kurduğu ve ileriye dönük güçlendireceği bağlar ve iş birlikleridir.

Ayrıca dünyanın tamamını kısa sürede etkisi altın alabilen pandemik hastalıkların yaygınlaşması (HIV, SARS, MERS, Covid-19 gibi salgınlar) teknoloji, ekonomi/ticaret ve sosyal yaşam biçimlerini derinden etkileyecek niteliktedir. Çoğu bilim insanına göre özellikle küresel düzeyde yoğun salgın etkisiyle milyonlarca insanın hastalanmasına ve binlerce insanın ölmesine neden olan Covid-19 Pandemisi'nin yarattığı travmatik etki yeni bir dünya düzeninin gerekliliğine işaret etmektedir. Paydaşlarla katılımcı bir anlayışla yapılan müzakereler sonucunda Üniversitemiz;

- "Fen, Mühendislik ve Bilişim" üst başlığı altında, Biyomedikal alanında tıbbi problemlere mühendislik yaklaşımı ile 'tanı veya tedaviye yönelik yöntemler geliştirerek ve "Robotik, Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi" alanında çözüm üretilmesini hedefleyen çalışmalar yaparak,
- "Sağlık Bilimleri" üst başlığı altında, ülkemizde ve dünyada en önemli sorunlar olarak öne çıkmaya devam edecek obezite, diyabet, ateroskleroz, organ yetmezliği, kanser ve yaşlanma gibi metabolizma ve kronik hastalıklara yönelik sağlık problemlerinin çözümüne ilişkin olarak, rejeneratif (yenileyici) tıbba odaklanarak "Hücre kültürü, kök hücre çalışmaları ve doku üretimi" alanlarında araştırmalar yaparak,
- "Mimarlık ve Tasarım" üst başlığı altında, Üniversitemizin Mimarlık Fakültesinin Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı ve Şehir ve Bölge Planlama bölümlerinin birlikte ve bütüncül bir bakış açısıyla, disiplinler arası etkileşimi gözeten bir yaklaşımla, doğal ve kültürel değerlerin sürdürülebilirliğini öncelikle ele alan, "kentsel ve kırsal alanların ekolojik bakış açısıyla tasarımı ve planlanması, çağdaş çevre ve konut tasarımı, kentsel dönüşüm, yeni yapı üretim yöntemleri, afetler ve sonrası yapılaşma, doğa koruma" konularında ulusal ve küresel ölçeklerde araştırma faaliyetleri yaparak,
- "Sosyal Bilimler" üst başlığı altında güçlü sosyal bilimler kadrosu ile "para, maliye, istihdam, davranışsal ekonomi ve yenilikçi kamu politikaları" konularında ve "endüstri 4.0'a geçiş alanlarına odaklı üniversite sanayi iş birliğini sağlayan ülke ekonomisini güçlendirecek alanlarda" araştırmalar yaparak,
- "Güzel Sanatlar" üst başlığı altında farklı sanat disiplinleriyle estetik duyarlılığı yüksek, ürettiği eserlerle ulusal ve uluslararası platformda söz sahibi sanatçı ve tasarımcılar yetiştirerek,
- Üniversitemiz tüm bilim ve sanat dallarıyla engelli ve otizmli öğrencilere destek vererek,

- Dijitalleşme, teknoloji ve inovasyon yönetimi ile endüstri 4.0 çerçevesinde yeni iş süreçlerinin tasarımı ve yönetimi konularına odaklanarak,

Farklılaşma stratejimiz belirlenmiştir. Bu stratejiye paralel olarak belirlenen politikaları sağlıklı bir şekilde uygulayabilmek amacıyla ihtiyaç duyulan fiziki yapı ve olanakların kullanıma sunulması için planlanan inşaatların en kısa zamanda tamamlanarak faaliyete geçmesini sağlamak ve birimlerin araştırma uygulama alanlarının altyapılarını güçlendirmek önem taşımaktadır. Aynı şekilde sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler için ihtiyaç duyulan tesislerin yapımının tamamlanarak kullanıma açılmasını sağlamak da önceliklerimiz arasında olacaktır.

B- Amaç ve Hedefler

B.1- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON

İzmir Demokrasi Üniversitesi; bilim, sağlık, sanat, ekonomi, kültür ve teknolojiye katkı sağlamayı; etik değerleri gözeterek yenilikçi ve disiplinler arası araştırmalar yapmayı; nitelikli, eleştirel düşünebilen, geleceğe yön veren bireyler yetiştirerek topluma hizmet etmeyi görev edinmiştir.

VİZYON

Özgün ve yenilikçi bilimsel çalışmaları ve sunduğu nitelikli eğitim-öğretim hizmetleriyle, toplumsal gelişime öncülük eden, sorumluluk sahibi mezunlarıyla insanlığın geleceğine katkı sunan ve uluslararası tanınırlığı olan seçkin bir araştırma üniversitesi olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Cumhuriyet ve Temel İlkelerine Bağlılık
- Kurumsal Aidiyet Bilincine Sahip Olma
- Disiplinler Arası Yaklaşım, Yenilikçilik-Yaratıcılık
- Demokratiklik ve Katılımcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Estetik Duyarlılık ve Çevreye Saygı
- Kalite ve Verimlilik Odaklılık
- Sosyal Sorumluluk Bilincine Sahip Olma ve Toplumsalcılık
- Etik Değerlere ve Hukukun Üstünlüğüne Bağlılık
- Fırsat Eşitliği, Liyakat ve Hakkaniyet
- İfade Özgürlüğü, Akademik Özgürlük ve Farklı Düşüncelere Saygı

B.2- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1. Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.	**H1.1:** Stratejik plan döneminde nitelikli bilimsel ve sanatsal araştırma ve yayınların sayısı her yıl %5 oranında artırılacaktır. **H1.2:** Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal çalışmalarına yapılan destekler artırılacaktır. **H1.3:** Kamu ve özel sektör kuruluşları ile araştırma iş birlikleri kurulması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.
Anaç 2. Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak.	**H2.1:** Araştırmacı, eleştirel, bilimsel düşünceyi geliştiren pedagojik eğitim-öğretim süreç, yöntem ve organizasyonlar tasarlanacaktır. **H2.2:** Öğretim elemanları ve öğrencilerin deneyimlerinin ulusal ve uluslararası boyutta güçlendirilmesi sağlanacaktır. **H2.3:** Donanımlı derslik, laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, teknokent, kültür ve sanat merkezleri gibi olanaklar artırılacaktır. **H2.4:** Stratejik Plan döneminde, çift anadal eğitimi alma imkânı sunan programların sayısı artırılacaktır.
Amaç 3. Bilimsel alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.	**H3.1:** Basın ve halkla ilişkiler birimi kurularak, dış paydaşlara yönelik tanıtım etkinlikleri artırılacaktır. **H3.2:** Her fakülte tarafından yılda en az bir kez bilimsel ve/veya sanatsal (kongre, sempozyum, bienal, trienal, çalıştay veya panel gibi) etkinlik yapılacaktır. **H3.3:** Öğretim üyelerinin ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel ve sanatsal faaliyetlere katılımlarının artırılması sağlanacaktır. **H3.4:** Üniversitelere yönelik olarak düzenlenen ulusal veya uluslararası fuar ve benzeri etkinliklere katılım sayısı artırılacaktır.
Amaç 4. Orta ve uzun vadede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik kurum kültürünü oluşturmak**.**	**H4.1:** Personelin kuruma bağlılığını artırıcı faaliyetler yürütülecektir. **H4.2:** Dış paydaşlarla ilişkiler ve iş birlikleri geliştirilecektir. **H4.3:** İş sağlığı ve güvenliği bilinci, altyapısı geliştirilecek ve güçlendirilecektir.
Amaç 5. Üniversitenin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek**.**	**H5.1:** Plan süresince üniversitenin yeni yerleşke alanında, en az bir derslik binası, bir idari bina, bir öğrenci sosyal etkinlik merkezi ve bir merkezi laboratuvar binasının kullanıma alınması sağlanacaktır. **H5.2:** Bilişim destekli hizmetler iyileştirilecek ve geliştirilecektir. **H5.3:** Bilişim teknolojileri ile desteklenmiş kullanıcı odaklı çalışma alanları iyileştirilerek, kütüphane hizmetlerinin kalitesi artırılacaktır.

B.3- Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

Kurum: İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Yıl: 2021

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Üniversitesinin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek ve geliştirmek.
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması	Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak.
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Üniversitesinin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek ve geliştirmek.

C- İdare Performans Bilgileri

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2021

Program Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Gerekçe ve Açıklamalar

Üniversitemiz ulusal ve uluslararası alanda yapılan bilimsel yayınların niteliğinin ve niceliğinin artırılması hedef olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda; ulusal ve uluslararası alanda makale, bildiri ve atıf sayısının arttırılması, araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, AR-GE'ye yönelik finansal kaynakların verimli kullanılmasını sağlamaya yönelik öncelikli alanlara ve kriterlere uygun kaynak dağıtımı yapılması ve araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılmasına yönelik desteklerin sağlanması faaliyetleri yürütülecektir.

Alt Program Hedefi:

Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	239.101,87	27.967,64	27.967,64	155.000	170.500	187.550

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile uygulama ve araştırma merkezlerinin yürüttüğü hizmet ve faaliyetleri sonucu ortaya çıkarılan ürünler ile elde ettikleri gelirleri takip etmek, merkezlerin daha etkin ve verimli çalışmalarının sağlanması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin elde ettiği gelir miktarları toplamı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Gelir Getirici Faaliyette Bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezleri
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Gelir Getirici Faaliyette Bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2	21	21	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: İzmir Demokrasi Üniversitesi tarafından yürütülen bilimsel araştırma proje (BAP) sayılarının takibini yapmak, proje bütçelerinin daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: BAP kapsamında desteklenen araştırma projelerinin toplam sayısı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	85	165	165	200	250	300

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde yürütülen ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge proje sayılarını tespit etmek, proje sayılarının arttırılmasına yönelik politikaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projelerinin toplam sayısı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	**373.000**	**0**	**411.000**	**436.000**	**455.000**
Bütçe İçi	373.000	0	411.000	436.000	455.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	**373.000**	**0**	**411.000**	**436.000**	**455.000**
Bütçe İçi	373.000	0	411.000	436.000	455.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 3/j maddesinde uygulama ve araştırma merkezlerinin tanımı yapılmıştır. Aynı Kanunun 7/d-2 maddesinde ise uygulama ve araştırma merkezlerinin açılması ve kapatılmasının Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile olacağı belirtilmiştir. Bu kapsamda Üniversitemizde eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemizde araştırma hizmetleri ve inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması hedeflenmektedir.

Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri

26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde Üniversitemizde bilimsel araştırma projeleri yürütülmektedir. Bilimsel araştırmaların niteliğinin artırılmasında öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, ulusal ve uluslararası alanda makale, bildiri ve atıf sayısının arttırılması, araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Ar-ge'ye yönelik finansal kaynakların verimli kullanılmasını ve atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması sağlanacaktır.

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2021

Program Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

Gerekçe ve Açıklamalar

Üniversitelerin faaliyet ve hizmet amaçlarından biri de topluma yönelik eğitim, kurs vb. hizmetler sunmaktır. Bu amaçla kurulan İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, topluma yönelik eğitim programları düzenlemekte olup, sürekliliğin ve verimliliğin sağlanmasına yönelik olarak faaliyetler yürütecektir.

Alt Program Hedefi:

Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	8	10	10	15	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile üniversitemizce dezavantajlı gruplara yönelik olarak yürütülen faaliyetleri belirlemek, bu faaliyetlerin sayılarını tespit etmek ve daha fazla alanda faaliyet yapılmasının sağlanması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi ve Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi ve Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	957	301	301	500	1.000	2.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile Sürekli Eğitim Merkezi tarafından Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarına sunulan eğitim programlarına başvuran kişi sayılarını tespit etmek, paydaş beklenti ve tercihlerine göre programları geliştirmek ve arttırmak amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı toplamı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	5	6	6	7	7	7

Göstergeye İlişkin Açıklama: İzmir Demokrasi Üniversitesi mezunlarına yönelik olarak düzenlenen faaliyet bilgilerini izlemek ve mezunların görüş ve önerileri doğrultusunda yeni faaliyetler belirlemek amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayıları toplamı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	372	30	30	500	500	700

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi tarafından iç ve dış paydaşlara yönelik verilen eğitim sertifikası sayılarını tespit etmek, eğitim çeşitliliğini ve sertifika sayılarının arttırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayıları toplamı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	80	40	40	80	100	120

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile İzmir Demokrasi Üniversitesince iç ve dış paydaşlara yönelik olarak yapılan sosyal sorumluluk proje sayılarını tespit etmek, projelerin nitelik ve niceliklerini arttırmak amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan sosyal sorumluluk proje sayıları toplamı.
Verinin Kaynağı: Genel Sekreterlik
Sorumlu İdare: Genel Sekreterlik

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	1	0	0	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: İzmir Demokrasi Üniversitesi tarafından sıfır atık ve çevrecilik alanlarında önemli çalışmalar yürütülmektedir. Bunun yanı sıra orman yangınlarının önlenmesine yönelik olarak da toplum kesimlerine yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarına başlanılmıştır.
Hesaplama Yöntemi: Çevrecilik alanlarında alınan ödül sayısı.
Verinin Kaynağı: Genel Sekreterlik
Sorumlu İdare: Genel Sekreterlik

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
T O P L A M	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler

Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların yaygınlaştırılması hedefi doğrultusunda, toplumsal gelişim alanında gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinde ve toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetlerinde iyileşmeler sağlanacaktır. Bu kapsamda İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (İDÜSEM) tarafından sunulan Kurs ve Seminerlerin arttırılması planlanmaktadır.

Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri

Üniversitemiz kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin faaliyetler düzenlenmektedir. Bu kapsamda kurum içi ve kurum, kuruluşlarla ortak toplumsal ve çevresel duyarlılık kapsamında çalışmaların yapılarak kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerin arttırılması planlanmaktadır.

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı: 2021

Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Gerekçe ve Açıklamalar

Nitelikli bireyler yetiştirmenin öncelikli olarak benimsendiği eğitim ve öğretim yapısı göz önünde bulundurularak, üniversiteye kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda, lisans, lisansüstü ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerin sıralamalarında yükselmeler, üniversite içi ve dışı tanıtım faaliyetleri ve etkinlik sayılarında artışlar beklenecektir. Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması amacına ulaşmak adına eğitim programlarının geliştirilmesi hedeflenmiştir. Belirlenen hedef doğrultusunda, ilgili alanlarda açılan ders sayılarında, derslerden yararlanan öğrenci sayılarında, düzenlenen etkinlik sayılarında ve öğrenci memnuniyet oranlarında iyileşmeler beklenecektir.

Alt Program Hedefi:

Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	1	0	0	5	10	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile İzmir Demokrasi Üniversitesinde doktora eğitimini tamamlayan öğrenci sayılarını tespit etmek, doktora eğitimini teşvik etmek ve bu yönde politikaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır
Hesaplama Yöntemi: Doktora eğitimini tamamlayan öğrenci sayıları toplamı.
Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Enstitüleri ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Enstitüleri ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz bünyesinde eğitim bilimleri programlarına verilen kontenjanların doluluk oranını tespit etmek ve tercih edilmesi yönünde çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Eğitim bilimleri programlarına verilen kontenjan sayısı/Kayıt yaptıran öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0	68,75	68,75	70	80	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Eğitim programlarını normal süresinde tamamlamayan öğrenci sayılarını tespit etmek, sebeplerini araştırmak ve buna yönelik politikaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Eğitim programlarını süresinde tamamlayan toplam öğrenci sayısı/ Toplam mezun öğrenci sayısı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	70	70	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Fen bilimleri programlarına verilen kontenjanların doluluk oranını tespit etmek ve tercih edilmesi yönünde çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Fen Bilimleri Programlarına verilen kontenjan sayısı/Kayıt yaptıran öğrenci sayısı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	27.500	88.074	88.074	147.980	217.120	298.260

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kütüphanedeki toplam kaynak sayısını tespit etmek ve daha fazla kaynağın temini için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Kütüphanede bulunan toplam kaynak (basılı ve elektronik) sayısı toplamı.
Verinin Kaynağı: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	5,12	11,63	11,63	14,8	18,88	21,3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kütüphanedeki toplam kaynaktan öğrenci başına düşen miktarı tespit edebilmek ve daha fazla kaynağın temini için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Kütüphanede bulunan toplam kaynak sayısı (basılı-elektronik) / toplam öğrenci sayısı.
Verinin Kaynağı: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	5.643	7.899	7.899	10.570	13.570	16.570

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kütüphane imkanlarından yararlanan kişi sayısını (öğrenci, akademik ve idari personel, diğer üçüncü şahıslar) tespit edebilmek ve daha fazla kişinin yararlanmasına yönelik gerekli politikaların geliştirilebilmesi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Kütüphaneden yararlanan toplam kişi sayısı.
Verinin Kaynağı: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
8- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	0,04	0,02	0,02	0,2	0,26	0,25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde lisansüstü öğrenim gören öğrenci sayılarını tespit etmek ve daha fazla öğrencinin lisansüstü eğitim yapabilmelerine yönelik çalışmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Toplam lisansüstü öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	1,05	0,74	0,74	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrenci başına düşen eğitim alanı miktarını tespit etmek, öğrenci sayılarındaki artışa göre ilave fiziki alanlar yaratmak ve buna ilişkin çalışmaları yürütmek amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Toplam eğitim alanı m2/Toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
10- Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	4,11	2,92	2,92	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile üniversitemiz fiziki kapasite artışı ile öğrenci sayımızdaki artış oranının takip edilmesi, böylelikle kıyaslamalara imkan sağlaması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Toplam kapalı alan m2 /Toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	29,5	33,5	33,5	36,23	34,23	35,35

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını tespit etmek ve bu sayının arttırılmasına yönelik politikaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Toplam öğrenci sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
13- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	93,25	93,25	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz bünyesinde sağlık bilimleri programlarına verilen kontenjanların doluluk oranını tespit etmek ve tercih edilmesi yönünde çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Sağlık bilimleri programlarına verilen kontenjan sayısı/Kayıt yaptıran öğrenci sayısı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	100	80	80	90	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile üniversitemiz bünyesinde sosyal bilimler programlarına verilen kontenjanların doluluk oranını tespit etmek ve tercih edilmesi yönünde çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Sosyal bilimler programlarına verilen kontenjan sayısı/Kayıt yaptıran öğrenci sayısı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
17- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	8	14	14	16	18	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde yabancı dilde eğitim verilen program sayılarını tespit etmek ve program sayılarının arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Yabancı dilde eğitim verilen program sayısı toplamı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
18- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2	2	2	3	4	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde görev yapan yabancı uyruklu akademisyen sayısını tespit etmek ve daha fazla yabancı uyruklu akademisyenin görevlendirilmesine yönelik çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Yabancı uyruklu akademisyen sayısı toplamı.
Verinin Kaynağı: Personel Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Personel Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
19- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	19	20	20	150	150	150

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısını tespit etmek ve bu sayının arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Yabancı uyruklu öğrenci sayısı toplamı.
Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	**0**	**15.000**	**0**	**0**	**0**
Bütçe İçi	0	15.000	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	**95.000**	**195.435**	**126.000**	**140.000**	**146.000**
Bütçe İçi	95.000	195.435	126.000	140.000	146.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	**0**	**4.800**	**0**	**0**	**0**
Bütçe İçi	0	4.800	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	**1.084.000**	**34.217**	**1.129.000**	**138.000**	**145.000**
Bütçe İçi	1.084.000	34.217	1.129.000	138.000	145.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	**30.633.000**	**18.778.524**	**49.914.000**	**52.230.000**	**58.192.000**
Bütçe İçi	30.633.000	18.778.524	49.914.000	52.230.000	58.192.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	**0**	**7.276**	**0**	**0**	**0**
Bütçe İçi	0	7.276	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	**31.812.000**	**19.035.252**	**51.169.000**	**52.508.000**	**58.483.000**
Bütçe İçi	31.812.000	19.035.252	51.169.000	52.508.000	58.483.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 10 uncu maddesi gereğince YÖK tarafından çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulu tarafından ülkemizin öncelikli alanlarında doktoralı insan kaynağına olan ihtiyacını karşılamak üzere üniversitemizde doktora programlarında öğrenim gören öğrencileri desteklemek için verilecek burslara ilişkin iş ve işlemler yürütülecektir.

Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 44 üncü maddesine dayanılarak YÖK tarafından çıkarılan yönetmelik çerçevesinde üniversitemizde yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlilik programları yürütülmektedir.

Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Geçici 74 Üncü maddesi ve 4447 saylı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesine dayanılarak Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere yapılan pratik uygulamaların planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak ve her türlü imkanlarla desteklenmektedir.

Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 10 uncu maddesi gereğince YÖK tarafından çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde üniversitemiz lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen ve kayıt yaptıran öğrencilere verilecek destek bursları ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ile 22/12/2018 tarihli ve 7156 sayılı 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı (E) işaretli cetvelin
66 ncı maddesinin (d) bendine dayanılarak hazırlanan, Yükseköğretim Kurulunun işbirliği protokolü ve/veya mutabakat zaptı imzaladığı ülkelerden gelen ve devlet
yükseköğretim kurumlarına yerleştirilen yabancı uyruklu öğrencilerin; lisans ve lisansüstü öğrenim ücreti, Türkçe dil eğitimi gideri, genel sağlık sigortası primi, yurt ücretinin karşılanması ve/veya bu kapsamdaki öğrencilere burs verilmesi ile diğer hususları koordine etmek yer almaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz bünyesinde yabancı uyruklu öğrencilerin yararlandığı hizmetlerin kalitesini, ulaşılabilirliğini ve çeşitliliğini arttırmak hedeflenmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri

Üniversitemiz kapsamındaki kütüphanelerimiz ile öğrencilerimizin bilgi erişimi desteklenmektedir. Varolan kaynaklarımıza ilave olarak yeni ve çeşitli kaynak edinme çalışmalarımız sürmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 43 maddesi gereğince üniversitemizde örgün öğretim kapsamında önlisans, lisans ve yükseklisans eğitimleri yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde 10 fakülte, 3 enstitü, 2 meslek yüksekokulu, 1 yüksekokulda örgün öğretim faaliyeti yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki birinci öğretim imkanlarının öğrenci bazlı ve her zaman daha iyiye ulaşmayı amaçlayan kaliteli eğitime ulaşma konusundaki çalışmalarımız sürmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27 inci maddesi gereğince, üniversitemizde ikili öğretim kapsamında Fen ve Sosyal Bilimleri Enstitülerinde tezsiz yüksek lisans faaliyetleri yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı

Öğrencilerimizin uluslararası değişim programlarından faydalanması desteklenmektedir ve imkanların arttırılması amaçlanmaktadır.

Alt Program Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER

Gerekçe ve Açıklamalar

Eğitim ve öğretim kalitesinin temel unsuru olarak değerlendirilen akademik personel niteliğinin pekiştirilmesi hedefi ile üniversitenin öncelikli iç paydaşı olarak görülen akademik personelin sürekli gelişiminin sağlanması adına uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayılarında, uluslararası görevlendirmeler ve akademik personele eğitim yöntem ve tekniklerine ilişkin verilen eğitim sayılarında gelişmeler elde edilecektir. Bu kapsamda, akademik personelin uluslararası etkinliklere katılımının desteklenmesi, yabancı dilde ders verme yeterliliğine sahip öğretim elemanı sayısının artırılması, akademik altyapının güçlendirilmesi için gerekli yapılanmanın sağlanması, insan kaynağı performansının izlenmesi, akademik personelin eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve gerekli eğitimlerin planlanması faaliyetleri yürütülecektir.

Alt Program Hedefi:

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,34	1,48	1,48	1,75	2,01	2,25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile İzmir Demokrasi Üniversitesi öğretim elemanlarının ISI Citation Index (SCI, SCI-E, SSCI ve A&HCI) veri tabanında taranan dergilerdeki makale (article) ve derleme (review) türündeki yayın sayılarını tespit etmek ve sayıların arttırılması amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: ISI Citation Index (SCI, SCI-E, SSCI ve A&HCI) veri tabanında taranan dergilerdeki makale (article) ve derleme (review) türündeki yayın sayısı/ Toplam öğretim elemanı sayısı.

Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	3	4	4	8	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayılarını izlemek ve arttırılmasına yönelik politikaların geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayıları toplamı.

Verinin Kaynağı: İzmir Demokrasi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Sorumlu İdare: İzmir Demokrasi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2	2	2	3	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: YÖK tarafından öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayılarını tespit etmek ve izlemek amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: YÖK tarafından öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayıları toplamı.

Verinin Kaynağı: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
T O P L A M	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde, üniversitemizde görev yapan ve doktora tez aşamasında olan araştırma görevlilerinin en az altı ay veya en fazla bir yıl süreyle yurtdışına burslu olarak gönderilmesine ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.

Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince YÖK tarafından çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde, üniversitemizde doktora derecesine sahip araştırma görevlisi, öğretim görevlisi veya Dr. öğretim üyesi kadrolarında görev yapmakta olan öğretim elemanlarının, yabancı dil seviyesini yükseltmek için yurtdışında katıldıkları yabancı dil kursu giderlerinin desteklenmesi amacıyla verilecek burslara ilişkin faaliyetler yürütülecektir.

Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Gerekçe ve Açıklamalar

Nitelikli öğrencinin üniversiteye kazandırılmasından bir sonraki aşama olarak öğrencilerin üniversite içerisinde bulunduğu süre boyunca kendilerini üniversitenin bir parçası olarak görmeleri ve mezuniyet sonrasında üniversiteyi temsil edebilmeleri açısından öğrenci bağlılığının artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, öğrencilere sağlanan burs olanaklarında iyileşmeler, fiziksel olanaklardaki gelişmeler, kulüplerin düzenlediği etkinliklerin kapsamı ve sosyal ve fiziksel olanaklara ilişkin öğrenci memnuniyetindeki iyileşmeler gözlenecektir. Öğrenci bağlılığının artırılması hedefi doğrultusunda, öğrencilere sağlanan sosyal olanakların ve sunulan fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve öğrenci kulüp faaliyetlerinin etkinleştirilmesi temel stratejiler olarak izlenecektir.

Alt Program Hedefi:

Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	7.540	3.359	3.359	3.000	11.000	12.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilere dışarıdan hizmet alımı yolu ile yemek hizmeti verilmektedir. Bu gösterge ile yemek hizmetinden yararlanan öğrenci sayılarını tespit etmek ve daha etkin ve verimli yemek hizmetinin sunulabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Beslenme (yemek) hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı toplamı.
Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	0,3	0,2	0,2	0,25	0,3	0,45

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizdeki mevcut sosyal donatı alan sayılarını, fiziki kapasitelerini ve öğrenci başına düşen m2 bilgilerini tespit etmek ve daha fazla alanın yaratılması için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır
Hesaplama Yöntemi: Toplam sosyal donatı alanı m2 /Toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	63	63	63	80	95	110

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemiz bünyesinde öğrencilere yönelik olarak oluşturulan ve faaliyet yürüten kulüp ve topluluk sayılarını tespit etmek, ihtiyaç ve taleplere göre sayı ve çeşitliği arttırmak, faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesinin sağlanması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Öğrenci kulüp ve topluluk sayıları toplamı.
Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	60	23	23	45	90	135

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üniversitemizce yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayılarını tespit etmek, ihtiyaç ve taleplere göre sayı ve çeşitliği arttırmak, faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesinin sağlanması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayıları toplamı.
Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
7- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	219,54	51,84	51,84	99	352	374

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge ile toplam yemek maliyetini, yemek yiyen öğrenci sayısını ve toplam maliyetin öğrenci başına düşen miktarını tespit etmek amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi: Toplam yemek maliyeti/Toplam yemek yiyen öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sorumlu İdare: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	**241.000**	**379.488**	**1.265.000**	**1.345.000**	**1.425.000**
Bütçe İçi	241.000	379.488	1.265.000	1.345.000	1.425.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	**130.000**	**6.938**	**143.000**	**153.000**	**163.000**
Bütçe İçi	130.000	6.938	143.000	153.000	163.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	**26.000**	**7.712**	**31.000**	**35.000**	**37.000**
Bütçe İçi	26.000	7.712	31.000	35.000	37.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	**397.000**	**394.138**	**1.439.000**	**1.533.000**	**1.625.000**
Bütçe İçi	397.000	394.138	1.439.000	1.533.000	1.625.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesinde barınma hizmeti sunulmamaktadır.

Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesindeki yemekhanemiz ve kafelerimiz ile beslenme hizmeti sunulmaktadır. Bu olanakların arttırılması planlanmaktadır.

Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri

Üniversitemiz Uzundere kampüs alnında spor salonları, yüzme havuzu ve diğer tesislerle gibi öğrencilerimizin sportif yaşamını destekleyen çalışmalar planlanmaktadır.

Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler

Öğrencilerimizin sosyal hayattan memnuniyetini sağlayacak çalışmalarımız sürmektedir.

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
Açıklama	26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde Üniversitemizde bilimsel araştırma projeleri yürütülmektedir. Bilimsel araştırmaların niteliğinin artırılmasında öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, ulusal ve uluslararası alanda makale, bildiri ve atıf sayısının arttırılması, araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Ar-ge'ye yönelik finansal kaynakların verimli kullanılmasını ve atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması sağlanacaktır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	373.000		411.000	436.000	455.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	373.000		411.000	436.000	455.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	373.000		411.000	436.000	455.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Alt Program Hedefi Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Faaliyet Adı Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi

Açıklama 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 44 üncü maddesine dayanılarak YÖK tarafından çıkarılan yönetmelik çerçevesinde üniversitemizde yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlilik programları yürütülmektedir.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	24.000	180.858	39.000	43.000	47.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	24.000	14.577	36.000	43.000	42.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.000		51.000	54.000	57.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	95.000	195.435	126.000	140.000	146.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	95.000	195.435	126.000	140.000	146.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Alt Program Hedefi Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Faaliyet Adı Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri

Açıklama Üniversitemiz kapsamındaki kütüphanelerimiz ile öğrencilerimizin bilgi erişimi desteklenmektedir. Varolan kaynaklarımıza ilave olarak yeni ve çeşitli kaynak edinme çalışmalarımız sürmektedir.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	49.000	30.279	79.000	85.000	89.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	24.000	3.938	38.000	40.000	42.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000		12.000	13.000	14.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	1.000.000		1.000.000		
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.084.000	34.217	1.129.000	138.000	145.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.084.000	34.217	1.129.000	138.000	145.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Alt Program Hedefi Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Faaliyet Adı Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

Açıklama 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 43 maddesi gereğince üniversitemizde örgün öğretim kapsamında önlisans, lisans ve yükseklisans eğitimleri yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde 10 fakülte, 3 enstitü, 2 meslek yüksekokulu, 1 yüksekokulda örgün öğretim faaliyeti yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki birinci öğretim imkanlarının öğrenci bazlı ve her zaman daha iyiye ulaşmayı amaçlayan kaliteli eğitime ulaşma konusundaki çalışmalarımız sürmektedir.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	16.377.000	12.874.914	25.418.000	27.303.000	28.985.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.383.000	2.080.767	3.562.000	3.828.000	4.066.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.573.000	462.983	3.934.000	4.187.000	4.442.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	8.300.000	3.359.860	17.000.000	16.912.000	20.699.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	30.633.000	18.778.524	49.914.000	52.230.000	58.192.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	30.633.000	18.778.524	49.914.000	52.230.000	58.192.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Alt Program Hedefi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Faaliyet Adı Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri

Açıklama Üniversitemiz bünyesindeki yemekhanemiz ve kafelerimiz ile beslenme hizmeti sunulmaktadır. Bu olanakların arttırılması planlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	241.000	379.488	1.265.000	1.345.000	1.425.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	241.000	379.488	1.265.000	1.345.000	1.425.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	241.000	379.488	1.265.000	1.345.000	1.425.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri
Açıklama	Üniversitemiz Uzundere kampüs alnında spor salonları, yüzme havuzu ve diğer tesislerle gibi öğrencilerimizin sportif yaşamını destekleyen çalışmalar planlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000	6.938	143.000	153.000	163.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	130.000	6.938	143.000	153.000	163.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	130.000	6.938	143.000	153.000	163.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÜKSEKÖĞRETİM

Alt Program Adı YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Alt Program Hedefi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Faaliyet Adı Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler

Açıklama Öğrencilerimizin sosyal hayattan memnuniyetini sağlayacak çalışmalarımız sürmektedir.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	25.000	7.493	28.000	31.000	33.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.000	219	3.000	4.000	4.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	26.000	7.712	31.000	35.000	37.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	26.000	7.712	31.000	35.000	37.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Açıklama Üniversitemiz kapsamında var olan bilgi erişim sisteminin gücünün arttırılması amaçlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	52.000	98.174	83.000	89.000	95.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	4.000	12.520	6.000	6.000	8.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	56.000	110.694	89.000	95.000	103.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	56.000	110.694	89.000	95.000	103.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı Genel Destek Hizmetleri

Açıklama Daire başkanlıklarımız vasıtasıyla Üniversitemiz birimlerine destek hizmeti sunulmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	230.000	506.823	369.000	396.000	421.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	16.000	78.502	24.000	26.000	28.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.783.000	223.969	1.956.000	2.083.000	2.205.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	123.000	55.975	179.000	188.000	198.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.152.000	865.270	2.528.000	2.693.000	2.852.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.152.000	865.270	2.528.000	2.693.000	2.852.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi

Açıklama Üniversitemiz bünyesinde inşaat ve yapı işlerinin güçlendirilmesi desteklenmektedir ve sistemin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	50.000	246.146	80.000	86.000	91.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	4.000	37.997	6.000	6.000	8.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	54.000	284.143	86.000	92.000	99.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	54.000	284.143	86.000	92.000	99.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Açıklama Personel Daire Başkanlığımız Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu akademik ve idari personel ihtiyacı karşılanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	3.816.000	290.115	6.102.000	6.555.000	6.957.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	870.000	50.873	1.345.000	1.445.000	1.532.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	79.000	162	86.000	91.000	96.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	304.000	330.000	692.000	736.000	779.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.069.000	671.150	8.225.000	8.827.000	9.364.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.069.000	671.150	8.225.000	8.827.000	9.364.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı Özel Kalem Hizmetleri

Açıklama Rektörlük özel kalem çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amaçlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	23.000		36.000	38.000	42.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	4.000		6.000	6.000	8.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	83.000	21.531	91.000	97.000	103.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	110.000	21.531	133.000	141.000	153.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	110.000	21.531	133.000	141.000	153.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

Açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız ile işlemlerimiz en iyi şekilde sürdürülmektedir ve bunun daha ileriye en iyiye ulaşma yolundaki çalışmalarımız devam etmektedir.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	51.000	166.563	82.000	88.000	93.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	24.000	29.351	38.000	40.000	42.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000	2.298	10.000	11.000	12.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	84.000	198.211	130.000	139.000	147.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	84.000	198.211	130.000	139.000	147.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Program Adı YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

Alt Program Adı ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

Alt Program Hedefi

Faaliyet Adı Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler

Açıklama Üniversitemiz bünyesindeki yükseköğretim öğrencilerine yönelik idari hizmetlerimiz son derece titiz bir çalışma disiplini ile sürmektedir ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	49.000	181.646	79.000	85.000	89.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	24.000	27.943	38.000	40.000	42.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000		12.000	13.000	14.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	84.000	209.589	129.000	138.000	145.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	84.000	209.589	129.000	138.000	145.000

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021			2022			2023		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	***411.000***	***0***	***411.000***	***436.000***	***0***	***436.000***	***455.000***	***0***	***455.000***
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	411.000	0	411.000	436.000	0	436.000	455.000	0	455.000
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	411.000	0	411.000	436.000	0	436.000	455.000	0	455.000
YÜKSEKÖĞRETİM	***52.608.000***	***0***	***52.608.000***	***54.041.000***	***0***	***54.041.000***	***60.108.000***	***0***	***60.108.000***
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	51.169.000	0	51.169.000	52.508.000	0	52.508.000	58.483.000	0	58.483.000
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	126.000	0	126.000	140.000	0	140.000	146.000	0	146.000
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	1.129.000	0	1.129.000	138.000	0	138.000	145.000	0	145.000
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	49.914.000	0	49.914.000	52.230.000	0	52.230.000	58.192.000	0	58.192.000
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	1.439.000	0	1.439.000	1.533.000	0	1.533.000	1.625.000	0	1.625.000
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	1.265.000	0	1.265.000	1.345.000	0	1.345.000	1.425.000	0	1.425.000
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	143.000	0	143.000	153.000	0	153.000	163.000	0	163.000
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	31.000	0	31.000	35.000	0	35.000	37.000	0	37.000

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	***11.362.000***	***0***	***11.362.000***	***12.169.000***	***0***	***12.169.000***	***12.913.000***	***0***	***12.913.000***
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	42.000	0	42.000	44.000	0	44.000	50.000	0	50.000
İç Denetim	42.000	0	42.000	44.000	0	44.000	50.000	0	50.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	11.320.000	0	11.320.000	12.125.000	0	12.125.000	12.863.000	0	12.863.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	89.000	0	89.000	95.000	0	95.000	103.000	0	103.000
Genel Destek Hizmetleri	2.528.000	0	2.528.000	2.693.000	0	2.693.000	2.852.000	0	2.852.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	86.000	0	86.000	92.000	0	92.000	99.000	0	99.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	8.225.000	0	8.225.000	8.827.000	0	8.827.000	9.364.000	0	9.364.000
Özel Kalem Hizmetleri	133.000	0	133.000	141.000	0	141.000	153.000	0	153.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	130.000	0	130.000	139.000	0	139.000	147.000	0	147.000
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	129.000	0	129.000	138.000	0	138.000	145.000	0	145.000
GENEL TOPLAM	***64.381.000***	***0***	***64.381.000***	***66.646.000***	***0***	***66.646.000***	***73.476.000***	***0***	***73.476.000***

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2021				2022				2023			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	25.564.000	6.867.000		32.431.000	27.462.000	7.375.000		34.837.000	29.154.000	7.830.000		36.984.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	3.639.000	1.469.000		5.108.000	3.915.000	1.575.000		5.490.000	4.154.000	1.676.000		5.830.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.816.000	2.155.000		7.971.000	6.188.000	2.295.000		8.483.000	6.556.000	2.430.000		8.986.000
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler		871.000		871.000		924.000		924.000		977.000		977.000
Sermaye Giderleri	18.000.000			18.000.000	16.912.000			16.912.000	20.699.000			20.699.000

Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	***53.019.000***	***11.362.000***	***0***	***64.381.000***	***54.477.000***	***12.169.000***	***0***	***66.646.000***	***60.563.000***	***12.913.000***	***0***	***73.476.000***
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
GENEL TOPLAM	***53.019.000***	***11.362.000***	***0***	***64.381.000***	***54.477.000***	***12.169.000***	***0***	***66.646.000***	***60.563.000***	***12.913.000***	***0***	***73.476.000***

E- Diğer Hususlar

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Yıl 2021

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, TIP FAKÜLTESİ, DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MİMARLIK FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, HUKUK FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, İZMİR DEMOKRASİ MESLEK YÜKSEKOKULU

	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI