



T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

📍 Merkez Mah. Piri Reis Cad. No:5 Çekmeköy / İstanbul

☎ 216 600 0 600

📷 📺 📌 www.cekmekey.bel.tr

✉ cekmekeybelediyesi

🌐 cekmekeybeltr

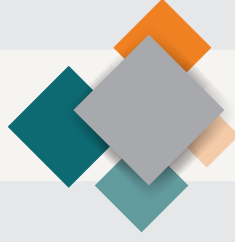


T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU



T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ



FAALİYET RAPORU 2023







Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Ahmet POYRAZ

Çekmeköy Belediye Başkanı



Şahmettin YÜKSEL

Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Fatih SIRMACI

Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Latif COŞAR

Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Av. Ahmet EPLİ

Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Ömer YAZICI

Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Mahmut SEZGİN

Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



ÇEKMEKÖY BELEDİYE MECLİSİ



Ahmet POYRAZ
Belediye Başkanı • Meclis Başkanı



Fatih SIRMACI
AK PARTİ



Şahmettin YÜKSEL
AK PARTİ



Şenol ALAN
AK PARTİ



Leyla Gülден KILDAN
AK PARTİ



Rıdvan BURAL
AK PARTİ



Yılmaz SEZGİN
AK PARTİ



Hamza ÇOBAN
AK PARTİ



Nazmiye ÇETİN
AK PARTİ



Seyithan TURAN
AK PARTİ



Nazım YEĞİN
AK PARTİ



Cengiz ÇETÜKKAYA
AK PARTİ



Nuh KURT
AK PARTİ



Keziban Yüksel AŞIK
AK PARTİ



Mustafa Emrullah GÜR
AK PARTİ



Ahmet ÇAĞLAR
AK PARTİ



Turgay TUNA
AK PARTİ



Zabit İSPİR
AK PARTİ



Nazan AKKAYA ÖZDEM
AK PARTİ



Muhlis ATEŞ
AK PARTİ



İlhami CAN
AK PARTİ



ÇEKMEKÖY BELEDİYE MECLİSİ



Murat CİRAV
CHP



Ünal BELLEK
CHP



Kamil ÖZKANCA
CHP



Selma AKIN
CHP



Orhan KELEŞ
CHP



Şükrü BAKAR
CHP



Çetin YILDIRIM
CHP



İlhan BAYRAM
CHP



Özgür KİP
CHP



Zehra KARAOL
CHP



Sami YAYLA
CHP



Ahmet Emin KAKŞI
MHP



Alparslan ŞAHİNOĞLU
MHP



Bora KILIÇ*
İYİ PARTİ



Hüseyin Adnan ÜKE*
İYİ PARTİ



Burhan DAMAOĞLU
DP



Erdoğan BOZKURT
BAĞIMSIZ

* 2023 Aralık ayı itibarıyla Bağımsız Meclis üyesi olarak görev yapmıştır.



ÇEKMEKÖY BELEDİYE ENCÜMENİ



Ahmet POYRAZ
Belediye Başkanı
Encümen Başkanı



Fatih SIRMACI
Başkan Yardımcısı
Encümen Başkan Vekili



Ridvan BURAL
Meclis Üyesi
Üye



Mustafa Emrullah GÜR
Meclis Üyesi
Üye



İlhami CAN
Meclis Üyesi
Üye



Nalan IRMAK
Mali Hizmetler Müdürü
Üye



Fatih YAZICI
İmar ve Şehircilik Müdürü
Üye



İkrâm YILMAZ
Yazı İşleri Müdürü
Üye



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
I- GENEL BİLGİLER	5
A-VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER	6
ENTEĞRE YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKASI	7
RİSK YÖNETİM POLİTİKASI	8
B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	11
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	15
1- FİZİKSEL YAPI	15
2- TEŞKİLAT YAPISI	22
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	24
4- İNSAN KAYNAKLARI	30
5- SUNULAN HİZMETLER	34
5.1-GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	34
5.2-BELEDİYECİLİK HİZMETLERİ	38
6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL HİZMETLERİ	47
II- AMAÇ VE HEDEFLER	49
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	50
B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	52
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	53
A-MALİ BİLGİLER	54
BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	54
TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	58
MALİ DENETİM SONUÇLARI	63



B-PERFORMANS BİLGİLERİ	64
FAALİYET BİLGİLERİ	64
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	208
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	222
PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	224
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	225
A-ÜSTÜNLÜKLER	226
B- ZAYIFLIKLAR	227
C-DEĞERLENDİRME	227
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	229
VI- EKLER	231
EK.1-YEDİTEPE YAPI DANIŞMANLIK TİC. SAN. A.Ş. 2022 YILI FAALİYET RAPORU	232
EK.2-ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	244
EK.3-MUHASEBE YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	245



SUNUŞ

Büyük Çekmeköy Ailem;

Her gününü Çekmeköy için çalışarak geçirdiğimiz 2023 yılında yine vatandaşlarımızla el ele, gönül gönüle bir aradaydık. Çekmeköy'e Hoş Geldiniz ve Hoş Geldin Bebek ziyaretlerimizle ailemize yeni katılan üyelerimizle tanıştık. Ev, esnaf, okul, dernek ziyaretlerimiz ile yollarda hasbihal ettiğimiz vatandaşlarımızın talep ve beklentileri doğrultusunda hazırladığımız projelerimizle bu yıl da ilçemizi birlikte yönettik.

Öğretmenler, din görevlileri, sivil toplum kuruluşları, muhtarlar ve basın mensuplarıyla yaptığımız toplantılar ve belediyede misafir ettiğimiz komşularımızla vatandaşın söz sahibi olduğu yönetim anlayışıyla devam ettik yolumuza.

Türkiye'nin yıllardır hayalini kurduğu ve Cumhuriyetimizin 100. yılında kavuştuğu yerli arabamızı Çekmeköy halkı ile buluşturduk. Yine 100. yıl gururlarından biri olan, Türkiye yüzyılına damga vuracak 100. yıl marşımızın seçildiği projemizle 2023 yılı bize ayrı bir heyecan yaşattı. Çekmeköy Belediyesi'nde başlayarak Cumhurbaşkanlığı Külliyesi'nde tamamlanan projede 100. yıl marşımıza tüm Çekmeköylülerin imzasını attık. Bu ve bunun gibi yüzlerce projeyi ve hizmeti Çekmeköy sakinleriyle buluşturduk.

Şehircilikte Çekmeköy Modelimizi oluşturduk.

Düzenli yapılaşmayı baz aldığımız; güvenli, doğayla iç içe, çocukların rahatça büyüdüğü, komşulukların devam ettiği, mutlu ailelerin güvenli evlerde yaşadığı şehircilik anlayışımızla gerçekleştirdiğimizi çalışmalarımız bu yıl da devam etti. Yüzde 80'in üzerinden tamamladığımız kentsel dönüşüm hareketimizi bu yıl da çeşitli imar planları ve imar plan

notlarıyla destekledik. Yerinde kentsel dönüşüm için gerekli imar altyapısını vatandaşlarımızın beklentileri doğrultusunda hazırladık.

Yatırımlarımız hız kesmedi

İlçemizin kalkınması için göreve geldiğimiz ilk günden itibaren büyük yatırımlara imza attık, atmaya da devam ediyoruz. Bizim için rutin haline gelen ilçemize yeni eserler kazandırma çalışmaları bu yıl da çok bereketliydi. Semt pazar alanı, prestij caddeler, taksi durakları, kaymakamlık binamız, kütüphanelerimiz, uzay teknoloji merkezi, oyun girişimciliği akademisi, Soğukpınar Kadın Spor ve Yaşam Merkezi, Ömerli Sporcu ve Kamp Eğitim Merkezi, Celal Erdoğan Spor Tesisleri, Güngören Sosyal Tesisleri, Seyir Tepesi Çamlık Sosyal Tesisleri gibi projelerimizi açarak halkımızın hizmetine sunduk.

Çekmeköy-Taşdelen-Alemdağ Yol Kavşak projesi, Mimar Sinan Mahallesi Av. Sıddık Eraslan Spor Ve Sosyal Tesisleri, Çekmeköy Millet Bahçesi, Alemdağ Parkı, Dijital Park Teknokent, Murat Çobanoğlu Çekmeköy Bilim Merkezi, Kreş ve Gündüz Bakım Evi, Belediye Önü Millet Bahçesi ve Kapalı Otopark, Emniyet Binasını ile Yaşar Doğu Parkı ve Sosyal Tesisleri'nde ise çalışmalarımızı büyük bir titizlikle tamamladık.

Eğitim bizim olmazsa olmazımız

Söz verdiğimiz gibi onlarca okul kazandırarak Eğitim vadisi haline getirdiğimiz Çekmeköy'de, mevcut okulların; bakım onarımları, temizlik malzemesi ve spor malzemesi desteği artık yıl içindeki rutin çalışmalarımız. Okul bahçelerine kazandırdığımız



basketbol sahaları ve kapalı spor salonları ile birlikte de çocuklarımızın küçük yaşlarda sporla tanışmasını sağladık.

Artan nüfusa bağlı olarak yeni okul ihtiyaçlarını tespit ettiğimiz mahallelerimizde 2023 yılında 9 okulda çalışmalarımızı başlattık. Bu yıl ilçemizdeki 50 bin öğrencimiz için hazırladığımız kırtasiye setlerini öğrencilerimizin sıralarına bırakarak okulun açıldığı ilk gün çocuklarımızı sürprizle karşıladık. Binlerce üniversiteli gencimize 7 Bin TL eğitim desteği ve aylık akbil abonman desteği sağladık. Mezuniyet törenleri, DENES, ÇEKİM, dijital dersane, tercih çadırları, bayrak törenleri, genç mikrofon, doğada yaşam gezisinde ve Öğretmenler Günü'nde her zaman eğitim camiamızın yanında olduk.

Sağlık alanında yatırımlarımız devam etti.

İlçe sağlığı için 7 gün 24 saat görev anlayışımızla ekiplerimiz hep görev başında oldular. Hasta nakil araçlarımızla hizmet veren ekiplerimiz, sokakta yaşayan canlarımızla yakından ilgilenen veterinerlik ekiplerimiz, haşere ile mücadele ekiplerimiz sağlıklı bir Çekmeköy için durmadan yorulmadan çalışmaya devam ediyorlar. İlçemize bir yandan da yeni aile sağlığı merkezleri kazandırmaya devam ettik. İhtiyaçlar doğrultusunda Merkez Mahallesi Selahaddin Eyyubi Aile Sağlığı Merkezi, Reşadiye Aile Sağlığı Merkezi, Çatalmeşe Prof. Dr. Murat Balcı Aile Sağlığı Merkezi ve Nişantepe Aile Sağlığı Merkezi'ni hizmete açtık. Bir yandan da devlet hastanemize yeni birimler kazandırmaya devam ediyoruz. Her gün yüzlerce kişinin şifa aradığı hastanemizde Endüroloji ve Taş Kırma Merkezi hizmete vermeye başladı. Bu yıl hastanemizin otoparkını da tamamlayıp hizmete açtık. Sokaktaki canlarımız içinde geçici hayvan barınağımızda görevli uzman ekibimizle çalışmalar gerçekleştirdik.

Gelecek nesillere güzel bir dünya bırakmak için gayret ettik

İstanbul'un nefesi Çekmeköy'de 2023 yılında hem yeni parklar inşa ettik hem de yenileme çalışmaları gerçekleştirdik. Daha önce ilçemize kazandırdığımız binlerce metrekairelik mevcut yeşil alanlarımız ve parklarımızın günlük bakımlarını ve ihtiyaç halinde tadilat çalışmalarını aksatmadan yerine getiriyoruz. İlçemize yeni yeşil alanlar kazandırma gayretindeyken, geri dönüşüm merkezimizde sıfır atık çalışmalarımızı da sürdürüyoruz. Yeni yılda ihtiyaçlar doğrultusunda yeni yeşil alanlar oluşturup çevre konusunda bilinçlendirme, eğitim gibi sosyal faaliyetlerimizi sürdüreceğiz.

Sosyal belediyecilikte vatandaşlarımızdan dua alıyoruz.

Yıllardır söylediğimiz gibi yaptığımız milyonluk yatırımların, yüzlerce projenin gücünü vatandaşlarımızın dualarından alıyoruz. İhtiyacı olan her yaşta Çekmeköylünün ihtiyaç anında yanında olmak için gönülden çalışan ekiplerimiz var. Aile olma bilinciyle gerçekleştirdiğimiz çeşitli sosyal yardım çalışmalarıyla 7'den 70'e binlerce vatandaşımıza ulaşıyoruz.

Şunu da belirtmek isterim ki; şubat ayında 11 ilimizin etkilendiği yüzyılın en büyük afeti Kahramanmaraş depremiyle sarsıldık. Deprem haberini aldıktan birkaç saat sonra arama kurtarma ekibimiz ÇEKUT afet bölgesine intikal etti. Günlerce enkaz kaldırma çalışmalarına katılarak can kurtarmak için canla başla çalıştı. Bizler de bu süreçte yardım çalışmalarımızla bölgeye desteğimizi sürdürdük, sürdürmeye devam ediyoruz.

**Kültür Sanat Alanında büyük projeler imza attık.**

Kültür sanat faaliyetlerimiz bu yıl da her ayını dolu dolu geçirdik. Genç yaşlı binlerce vatandaşımızın ilgi alanlarına göre şekillendirdiğimiz çeşitli etkinliklerde hemşehrilerimizi ağırladık.

Gençler istedi biz yaptık

Gençlerimizin spor, sanat, bilim ve müzikle yaşadığı bir ilçe hayaliyle ufak adımlarla başladığımız çalışmalarımız gençlerimizin gösterdiği teveccühle bu yıl çığa dönüştü. Okul, esnaf ve ev ziyaretlerinde gençlerimizden aldığımız fikirleri ekiplerimizle harmanlayıp tüm Çekmeköylü gençlerin istifade edeceği etkinlik, organizasyon ve projelere dönüştürdük.

Yayınlarımız çocuk, genç yaşlı binlerce Çekmeköylü tarafından ilgiyle takip edildi

Her ay özenle hazırladığımız kültür sanat dergimiz Çekmeköy 2023 ile büyüklere, genel kültürümüzü, tarihimizi, güncel konuları eğlenceli içeriklerle anlattığımız Çekmeköy Çocuk dergimizle çocuklara, gündemi yakından takip eden gençlik dergimiz Teneffüs dergisi ile de de gençlere ulaştık. Severecek takip edilen dergilerimize vatandaşımızın ilgisi her geçen gün artıyor.

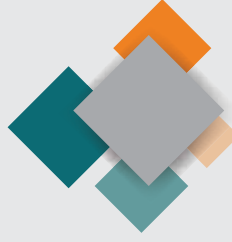
7/24 ulaşılabilir olduk

Biz gece gündüz çalışırken bir yandan gözümüz, kulağımız hep sizde oldu. Kurumsal web sitemiz, ilçemizdeki personel arayan işverenler ile iş arayanları buluşturduğumuz istihdam.cekmekey.bel.tr web sitemiz Seri Noktalarımız, çağrı merkezimiz, Web TV, mobil uygulamalar ve sosyal medya hesaplarımızdan 7 gün 24 saat hep ulaşılabilir olmaya devam ediyoruz.

Sevgi ve saygılarımla

Ahmet Poyraz
Belediye Başkanı





I- GENEL BİLGİLER

A- Vizyon ve Misyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler



A- VİZYON, MİSYON ve TEMEL DEĞERLERİMİZ

VİZYONUMUZ

“Kentsel ve Sosyal Yapısı ile Modern ve Model Çekmeköy”

MİSYONUMUZ

“İnsan merkezli ve katılımcı bir anlayışla Çekmeköy’ün doğal yapısına uygun, huzurlu ve kaliteli yaşam alanı oluşturmak.”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Şeffaf

Hesap Verilebilir

Sürekli Gelişen

Sürdürülebilir

Kaliteli Hizmet Sunan

Katılımcı

Çevre Dostu



ENTEĞRE YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKASI

Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz doğrultusunda Kalite, Şikâyet, İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre, Bilgi Güvenliği, Risk Yönetim Sistemi ve İç Kontrol Sistemini kapsayan Entegre Yönetim Sistemini etkin bir şekilde işleterek;

Kalite Yönetim Sistemiyle;

- Stratejik Plan ve Performans Programında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için çalışmayı,
- Eğitim, tatbikat ve diğer faaliyetlerle çalışanlarımızın farkındalık ve yetkinliklerini geliştirmeyi,
- Risk ve fırsatlar ile acil durumları düzenli olarak analiz ederek ve değerlendirerek, sistematik bir şekilde yönetmeyi,
- İlgili standart ve mevzuat şartlarına uygun olarak gerçekleştirmeyi,
- Sistemi düzenli bir şekilde gözden geçirerek sürekli iyileştirmeyi,
- Vatandaş odaklı yönetim anlayışıyla sunduğumuz belediyeçilik hizmetlerini halkımızın beklentilerine uygun şekilde gerçekleştirmeyi,
- Vatandaş memnuniyetini artırmaya yönelik çalışma yapmayı,

Şikâyet Yönetim Sistemiyle;

- Vatandaşlarımıza bizimle irtibat kurabileceği bütün iletişim kanallarıyla erişilebilirliği sağlamayı,
- Başvuru sürecinin tüm adımlarını gizlilik ilkelerinin gereklerini de koruyarak ilgili taraflara açık tutmayı,
- Hizmet sürecinde her türlü subjektiflikten uzak, objektif bir yaklaşım ortaya koymayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemiyle;

- Çalışan ve misafirlerimizin sağlık ve güvenliklerini korumak, çalışma ortamının kalitesini yükseltmek için çalışma yapmayı,
- Katılımcı bir anlayışla “sıfır iş kazası” hedefimize ulaşmaya çalışacağımızı,

- Tüm faaliyetlerimizde iş sağlığı ve güvenliğini ön planda tutacağımızı,

Çevre Yönetim Sistemiyle;

- Doğal kaynakların varlığını ve kalitesini tehlikeye atmadan, gelecek kuşaklara yaşanılabilir temiz bir çevre bırakmak amacıyla sürdürülebilirliği temel almayı,
- Enerji ve doğal kaynakları en uygun düzeyde kullanmayı,
- Kirliliğin önlenmesi, atıkların en aza indirilmesi ve kaynaktan ayırma ile geri dönüşümün sağlanması için çalışma yapmayı,
- Yeni yatırım ve projelerle çevre faktörünü göz önünde bulundurmayı,

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemiyle;

- Bilgi varlıklarımızın gizlilik, bütünlük ve kullanılabilirliğini muhafaza etmeyi,
- Vatandaşlarımızın bize emanet ettiği kişisel verilerini korumayı taahhüt ederiz.



RİSK YÖNETİM POLİTİKASI

“Kentsel ve Sosyal Yapısıyla Modern ve Model Çekmeköy” vizyonumuza ulaşmayı itibarımızı ve tercih edilirliliğimizi artırmak, yüksek performanslı çalışan kültürü oluşturmak, güçlü ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya sahip olmakla sağlayacağız. Bu kapsamda kurumsal sürdürülebilirlik, etkin ve etkili belediye yönetimi için tüm seviyelerde risklerimizin anlaşılması ve etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamayı yönetim faaliyetlerimizin en kritik faaliyetleri arasında görüyoruz.

Çekmeköy Belediyesinin stratejik amaç ve hedeflere ulaşmasını engelleyecek, iç ve dış çevreden kaynaklanan risklerin tanımlanması, analizi, risk çözümlerinin geliştirilmesi için etkin bir risk yönetimi sistemi kurulmuş, belediye genelinde risk yönetimi faaliyetlerinin etkinleştirilerek risk yönetiminin kurum kültürü haline dönüştürülmesi için gerekli organizasyon ve farkındalık sağlanmıştır. Amacımız kurumsal risk yönetiminin sürdürülebilirliğinin sağlanmasıdır.

Etkin bir risk yönetimi sistemiyle; stratejik, operasyonel, finansal tüm riskleri etkin bir şekilde yönetmeyi ve izlemeyi, riskleri proaktif bir biçimde öngörmeyi ve paydaşlarımıza maksimum fayda sağlamayı hedeflemekteyiz.

Belediye olarak; kurumsal risk yönetimi, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin Entegre Yönetim Sistemi'yle uyumlu olarak mevzuat ve standartlar doğrultusunda etkinleştirilmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve uygulanmasını sağlamayı ve etkin bir şekilde kontrol edilerek gelişmesini görev biliriz.

Bu politikanın Çekmeköy Belediyesinde etkin olarak uygulanması tüm Belediye yönetimi ve çalışanlarımızın taahhüdüdür.

Başkanlık olarak bu politikanın arkasında ve takipçisiyiz.



ENTEĞRE YÖNETİM SİSTEMİ ISO BELGELERİ





ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ MARKALARI





B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenleme 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun **Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları başlıklı 7. maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumlulukları başlıklı 14. maddesi ile Belediyenin yetkileri ve imtiyazları başlıklı 15. maddesinde düzenlenmiştir.**

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

Madde 7- Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...) spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlet-tirmek veya ruhsat vermek.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları

1)Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt-yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını ya-



pabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.



k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten menetmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi

idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.



İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Hizmet Binaları ve Sosyal Tesisler: Çekmeköy Belediyesi aşağıdaki tabloda detayları görülebileceği üzere 1 ana hizmet ve 8 ek hizmet binasında genel belediye hizmetleri sunmakta ve çalışmalarını yürütmekte iken, 8 kültür merkezi, 15 sosyal tesis, 3 bilgi evi, 15 kütüphane, 8 mesire alanı ve 3 depo-garaj ile belediyecilik hizmetlerini yürütmektedir.

Tablo 1: Hizmet Binaları ve Tesisler

Hizmet Binaları / Tesisler	2021	2022	2023
Genel Hizmet Binası	1	1	1
Ek Hizmet Binası	10	10	8
Depo-Garaj	4	4	3
Kültür Merkezleri	8	8	8
Bilgi Evleri	3	3	3
Kütüphaneler	6	8	15
Spor ve Sosyal Tesisler	12	12	15
Mesire Alanları	7	7	8
Toplam	51	53	61

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Hizmet Binaları: Belediyemiz, kamu hizmetinin etkin ve verimli yürütülmesi açısından ilçe geneline dağılmış 18 ayrı yerleşkede faaliyetini sürdürmektedir. Çekmeköy Merkez Mahallesi'nde bulunan Ana Hizmet Binası ile Taşdelen Ek Hizmet Binası'nda, kamu görevinin gerektirdiği idari eylem veya işlemler yerine getirilmekte; diğer binalar ise, zabıta ve veterinerlik hizmetleri ile garaj- depo vs. maksatlı alanlar olarak kullanılmaktadır.

Taşınmaz envanteri, ihdas olunan alanlar, satılan parseller, tevhit olunan parseller ve komşu parselde bina te-cavüzü bulunan taşınmazların mülkiyetimize geçmesi ile taşınmaz sayımız her yıl değişiklik göstermektedir.

Tablo 2: Çekmeköy Belediyesi Hizmet Binaları

SN	Adı	Mahalle	Cadde/Sokak	No	Kullanım Şekli
1	Ana Hizmet Binası	Merkez	Piri Reis	5	Belediye Binası
2	Taşdelen Ek Hizmet Binası	Güngören	Turgut Özal	79	Ek Hizmet Binası
3	Ömerli Zabıta Karakolu	Ömerli	Ömerli	62	Ek Hizmet Binası
4	Ömerli Veterinerlik Binası	Ömerli	Kocatepe	14	Ek Hizmet Binası
5	Ömerli Ek Hizmet Binası	Ömerli	Ömerli	63	Zemin Kat Ek Hizmet Binası
6	Çekmeköy Depo ve Garaj	Merkez	Oğuzeli	54	Depo ve Garaj
7	Alemdağ Kademe Binası	Ekşioğlu	85	1	Depo ve Garaj Fen İşl. Şan. Sahası
8	Taşdelen Kademe Binası	Sultançiftliği	Egemen	15	Ek Hiz. Binası Araç Bakım İst.
9	Ömerli Belediye Deposu	Ömerli	İlgın	13	Depo ve Garaj Sivil Sav. Afet Hizm.
10	Sultançiftliği Ek Hizmet Binası	Sultançiftliği	Atatürk	23	Ek Hizmet Binası



SN	Adı	Mahalle	Cadde/Sokak	No	Kullanım Şekli
11	Ömerli Yaşam Konağı	Ömerli	Gülibrişim	2	Ek Hizmet Binası
12	Belediye Nikah Sarayı	Sultançiftliği	Meşale	3	Ek Hizmet Binası
13	ÇEKPA Kapalı Pazar Yeri	Mehmet Akif	N. F. Kısakürek	10	Ek Hizmet Binası
14	Turgut Özal Kültür Merkezi	Sultançiftliği	Turgut Özal	94	Ek Hizmet Binası
15	Ömerli Kademe Binası	Ömerli	Diriliş	1	Depo ve Garaj
16	Engelsiz Yaşam Merkezi	Merkez	Selimiye	17	Ek Hizmet Binası
17	1. Sınıf Atık Getirme Merkezi	Ömerli	Baraj	12	Ek Hizmet Binası
18	İlçe Afet ve Koord. Merkezi	Merkez	Erenler	8/1	Ek Hizmet Binası
19	Crea Centers	Merkez	Çavuşbaşı	105/1-2	Ek Hizmet Binası

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Fotoğraf 1: Çekmeköy Belediyesi Ana Hizmet Binası

Kültür Merkezleri: Belediyemiz ilçemizde sanatı geliştirmek ve teşvik etmek, kültürel ortamların yayılmasını sağlamak, kültürel mirasımız hakkındaki bilinci arttırmak ve zenginleştirmek, vatandaşlarımız için kültürel etkinlikler düzenlemek amacıyla 8 farklı kültür merkezinde hizmet sunmaktadır. Kültür merkezlerinde; konferans, gösteri, tiyatro, sinema gibi birçok eğitsel ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Aşağıdaki tabloda 2023 yılında faaliyette bulunan kültür merkezlerimize yer verilmiştir.

Tablo 3: Çekmeköy Belediyesi Kültür Merkezleri

SN	Adı	Mahalle	Cadde	Sokak	K. No
1	Adnan Menderes Kültür Merkezi	Cumhuriyet	Demokrasi		8
2	Alemdağ Kültür Merkezi	Alemdağ		145	2
3	Gösteri Sanatları Merkezi	Ömerli		Merdan	1
4	Hamidiye Kültür Merkezi	Hamidiye		Ümit	4
5	Mehmet Akif Kültür Merkezi	Mehmet Akif		Akasya	34-36
6	Necati Alkan Spor ve Kültür Merkezi	Aydınlar	Yeşilyurt		65
7	Turgut Özal Kültür Merkezi	Sultançiftliği	Turgut Özal	-	94
8	Sırapınar Köy Konağı	Sırapınar	Demokrasi	-	68

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Fotoğraf 2: Hamidiye Kültür Merkezi

Bilgi Evleri: Belediyemiz tarafından çocuklar ve gençlere bilgiye ulaşma, kendilerini geliştirme, bilgisayar ve internet kullanma imkânı sağlama, ders çalışma ortamı sunma, kitap okuma vb. hizmetler verilmektedir.

2016 yılına kadar klasik anlamda bilgi evi hizmeti veren binalarımızda bu tarihten sonra ilk ve ortaöğretim düzeyindeki öğrencilere yönelik eğitim projeleri uygulandığından bilgi evi olarak isimlendirilen bu binalar nitelik olarak eğitim merkezleri haline dönüştürülmüştür. Her ne kadar bu bilgi evlerinde eğitime yönelik birçok proje uygulanıyor olsa da ilçemizde teknolojiye ulaşmakta zorlanan ve alt-orta gelir düzeyine sahip dezavantajlı gruplar arasında sayılan ilk ve ortaöğretim öğrencilerinin varlığı sebebiyle klasik bilgi evi faaliyetleri (bilgisayar ve kütüphane) devam ettirilmeye çalışılmaktadır. Bu sayede bu öğrenciler, kontrollü/güvenli ortamlarda ücretsiz olarak bilgiye ulaşma imkânını bulmaya devam etmektedir.

Kütüphaneler: Belediyemiz tarafından vatandaşlarımızın bilgiye ve bilgi kaynaklarına kolay erişim sağlama-sı, ödünç kitap hizmeti ve diğer kütüphane hizmetlerinden faydalanması amacıyla ilçemizde birçok mahallede kütüphaneler kurulmuştur. Ayrıca Yunus Emre Bilgi Evi, Ömerli Bilgi Evi ve Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi'nde de kütüphanecilik hizmeti verilmektedir. 2023 yılında ilçemizde faaliyette bulunan bilgi evleri ve kütüphaneler aşağıda listelenmiştir.

Tablo 4: Çekmeköy Belediyesine Ait Bilgi Evleri ve Kütüphaneler

SN	Adı	Mahalle	Cadde/Sokak	K.No
1	Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi	Cumhuriyet	Demokrasi	8
2	Ceziri Kütüphanesi	Cumhuriyet	Erik	2-4
3	Evliya Çelebi Kütüphanesi	M. Akif	Günyamaç	35-37
4	Fatih Bilgi Evi	Çamlık	Fatih	61
5	Katip Çelebi Kütüphanesi	Merkez	Keçiağılı	31
6	Piri Reis Kütüphanesi	Hamidiye	Ümit	4
7	Şehit Fatih Mehmetan Kütüphanesi	Ekşioğlu	Kuran Kursu	1/1
8	Yunus Emre Bilgi Evi	Merkez	Şükrükaya	1
9	Aziz Sancar Halk Kütüphanesi	Mimar Sinan	Aşıklar Çayırı	5/1
10	Şehit Cengizhan Üz Halk Kütüphanesi	Çatalmeşe	193.	8
11	Safiye Ali Halk Kütüphanesi	Sultançiftliği	M. Akif Ersoy	48
12	Haluk Dursun Halk Kütüphanesi	Ömerli	Ömerli	63/1
13	Cahit Arf Halk Kütüphanesi	Koçullu	Denizatı	2/1
14	Cahit Zarifoğlu Halk Kütüphanesi	Hüseyin	Mustafa Kemal Paşa	3
15	Şehit Piyade Er Ecevit Yıldırım Halk Kütüphanesi	Kirazlıdere	Kışla	32
16	Fuat Sezgin Halk Kütüphanesi	Sultançiftliği	19 Mayıs	18
17	Adnan Menderes Halk Kütüphanesi	Cumhuriyet	Demokrasi	8
18	100. Yıl Kütüphanesi	Sultançiftliği	Turgut Özal Bulv.	94

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Fotoğraf 3: Evliya Çelebi ve Piri Reis Kütüphaneleri

Spor ve Sosyal Tesisler: Belediyemiz tarafından vatandaşlarımızın dinlenme, spor ihtiyaçlarını karşılamak ve hoşça vakit geçirmelerini sağlamak amacıyla sosyal ve sportif tesisler yapılmakta ve işletilmektedir. 2023 yılında ilçemizde faaliyette bulunan spor ve sosyal tesisler aşağıda listelenmiştir.



Fotoğraf 4: Ömerli Sporcu Kamp ve Eğitim Merkezi

Tablo 5: Çekmeköy Belediyesine Ait Spor ve Sosyal Tesisler

SN	Adı	Mahalle	Cadde	Sokak	K.No	Kullanım
1	Çamlık Kafe	Taşdelen	Atabey	-	-	Sosyal Tesis
2	Çekmeköy Halı Saha	Merkez	Çavuşbaşı	-	52	Spor Tesis
3	Çekmeköy Spor Kompleksi	Hamidiye	Ulubatlı Hasan	-	16	Spor Tesis
4	ÇEKPA Kapalı Pazar Yeri	Mehmet Akif	N. F. Kısakürek	-	10	Sosyal Tesis
5	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi	Alemdağ	Havacılar	126.	13	Spor Tesis
6	Kent Park Sosyal Tesis – İspinoz Kafe	Merkez	Piri Reis	-	3/1A	Sosyal Tesis
7	Koçullu Halı Saha	Koçullu	-	Gaye	14	Spor Tesis
8	Necati Alkan Spor ve Sosyal Tesisleri	Aydınlar	Yeşilyurt	-	65	Spor Tesis
9	Nikah Sarayı ve Spor Tesisleri	Sultançiftliği	-	Meşale	3	Sosyal Tesis
10	Ömerli Kamp Eğitim Merkezi	Ömerli	Kocatepe	Merdan	12	Spor Tesis
11	Özgecan Aslan Parkı ve Spor Tesisleri	Hamidiye	Barış Yolu	-	6	Spor Tesis
12	Reşadiye Halı Saha	Reşadiye	Reşadiye	-	209	Spor Tesis
13	Sırapınar Halı Saha	Sırapınar	Beykoz	-	-	Spor Tesis
14	Kadın Spor ve Yaşam Merkezi	Soğukpınar	Kartal	-	29	Spor Tesis
15	Celal Erdoğan Spor Tesis	Güngören	Pelit	-	36	Spor Tesis

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Mesire Alanları: Çekmeköy Belediyesi, İstanbul gibi yoğun bir şehirde yaşamının verdiği zorlukları ve stresi atmak, aynı zamanda kentin gürültüsünden uzaklaşmak adına gününbirlik dinlenme ve eğlence yerleri oluşturmuş ve halkımızın kullanımına sunmuştur. Orman Genel Müdürlüğü tarafından Belediyemize tahsis edilen ve hizmete sunulan mesire alanlarımız aşağıda listelenmiştir.



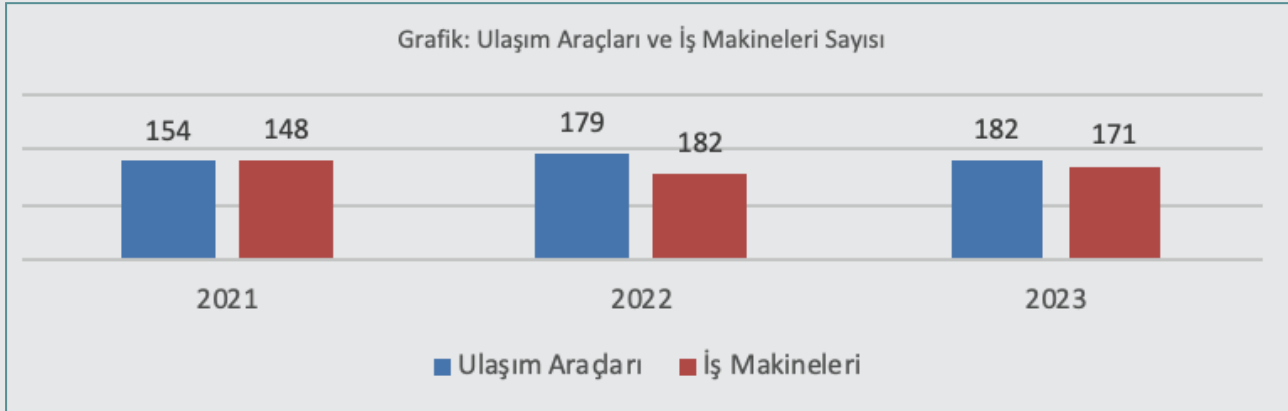
Tablo 6: Mesire Alanları

SN	Adı	Mahalle	Cadde / Sokak	K.No	Malik	Kullanıcı
1	Beyzade C Tipi Mesire Alanı	Merkez	Çavuşbaşı	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
2	Çatalmeşe B Tipi Mesire Yeri	Çatalmeşe	30 Ağustos	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
3	Güvercinlik C Tipi Orman İçi Dinlenme Yeri	Reşadiye	Reşadiye	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
4	Küçükkoru Nihavent C Tipi Mesire Yeri	Merkez	Keçiagılı	31A	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
5	Nurtepe Mesire Alanı	Merkez	Çavuşbaşı	105/1	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
6	Reşadiye Kopilin Yeri C Tipi Mesire Yeri	Reşadiye	Reşadiye	159/13	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
7	Taşdelen C Tipi Orman İçi Dinlenme Yeri	Taşdelen	Atabey	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
8	Çamlık Mesire Alanı	Çamlık	Çamlık	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Fiziki Kaynak Analizi

Ulaşım Araçları ve İş Makineleri: Çekmeköy Belediyesi tarafından sunulan hizmetlerde kullanılmak üzere 2023 yılında mevcutta 182 adet ulaşım aracı ve 171 adet iş makinesi bulunmaktadır.



Çekmeköy Belediyesi kullanımında bulunan toplam 182 adet ulaşım aracından; 21'i resmi, 161'i kiralık, toplam 171 adet iş makinesinden ise 70'i resmi, 101'i kiralıktır.



Tablo 7: Çekmeköy Belediyesinde Kullanılan ve İş Makineleri

Ulaşım Aracı / İş Makinesi		Resmi			Kiralık			Toplam		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Ulaşım Araçları	Ambulans/Hasta Nakil	-	-	-	4	4	4	4	4	4
	Binek Otomobil	6	7	6	47	52	51	53	59	57
	Engelli Aracı	-	-	-	3	3	3	3	3	3
	Minibüs/Otobüs/Kangoo	12	10	13	80	101	103	92	111	116
	Mobilet/Motosiklet	2	2	2	-	-	-	2	2	2
İş Makineleri	Arazöz	-	-	-	3	3	3	3	3	3
	Asfalt- Beton Kesme Makinesi	5	4	4	-	-	-	5	4	4
	Asfalt Kompaktörü	2	7	5	-	-	-	2	7	5
	Asfalt Robotu	2	2	2	-	-	-	2	2	2
	Asfalt Çizgi Makinesi	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Backhoe Loader	3	3	3	6	8	6	9	11	9
	Elektrikli El Kırıcı	1	13	5	-	-	-	1	13	5
	Elektrikli Dalgıç Pompa	5	13	10	-	-	-	5	13	10
	Greyder	4	4	4	-	-	-	4	4	4
	Lowbed	-	-	-	1	1	1	1	1	1
	Lastikli Ekskavatör	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Çift Kabin Kamyonet	3	3	2	25	29	33	28	32	35
	Çöp Kamyonu	-	-	-	15	17	19	15	17	19
	Kamyon	11	11	11	12	11	10	23	22	21
	Kamyonet	1	1	1	7	7	7	8	8	8
	Kazıcı Yüklenici	-	-	-	2	-	-	2	-	-
	Kar Küreme Makinesi	-	-	-	5	5	5	5	5	5
	Konteyner Yıkama/Dezenfekte Aracı	-	-	-	-	1	1	-	1	1
	Forklift	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Mobil Tanıtım Aracı	-	-	-	1	2	2	1	2	2
	Mini Yüklenici	1	1	1	-	1	1	1	2	2
	Teleskopik Platform	1	1	1	1	1	1	2	2	2
	Traktör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Yol Süpürge Aracı	-	-	-	11	10	10	11	10	10
	Silindir Taşıma Aracı	-	-	-	1	1	1	1	1	1
	Silindir (Stabilize ve Toprak)	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Silindir (Asfalt Yama)	3	3	3	-	-	-	3	3	3
	Su Tankeri	3	3	3	-	-	-	3	3	3
	Su Motoru	7	10	10	-	-	-	7	10	10
	Vidanjör	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Yol Yıkama Aracı	-	-	-	1	1	1	1	1	1
Toplam		77	103	91	225	258	262	302	361	353

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü



2- TEŞKİLAT YAPISI

06.03.2008 tarihinde yayımlanmış olan 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla Çekmeköy İlk Kademe Belediye Başkanlığı ilçe statüsü kazanmış olup Taşdelen, Alemdağ ve Ömerli İlk Kademe Belediye Başkanlıklarının tüzel kişiliği kaldırılarak Çekmeköy İlçe Belediyesine devrolmuştur. Çekmeköy Belediyesi; Çekmeköy, Taşdelen, Alemdağ ve Ömerli İlk Kademe Belediyelerindeki 81 adet memur, 124 adet işçi, 6 adet sözleşmeli ve 9 adet mevsimlik işçi olmak üzere toplam 220 adet personel ile 29 Mart 2009 tarihinde yapılan mahalli idareler seçimi sonrasında hizmete başlamıştır.

Çekmeköy Belediyesi ilçe statüsü kazanmasından sonra 22.02.2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliği gereğince norm kadrosu yeniden oluşturulmuştur. Çekmeköy Belediyesi, bu Yönetmeliğe göre C-12 (150.000-1999.999) norm kadro alt grubunda yer almıştır.

Norm kadroyla verilen 8 adet zorunlu Müdürlük olan Yazı İşleri Müdürü, Mali Hizmetler Müdürü, Fen İşleri Müdürü, İmar ve Şehircilik Müdürü, Temizlik İşleri Müdürü, Zabıta Müdürü, Hukuk İşleri Müdürü, Özel Kalem Müdürü ile birlikte seçmeli olarak verilen 8 müdürlük Destek Hizmetleri Müdürü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü, Ruhsat ve Denetim Müdürü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü, Park ve Bahçeler Müdürü, Plan ve Proje Müdürü, Sağlık İşleri Müdürü, Yapı Kontrol Müdürü olarak ihdas edilerek toplamda 16 adet Müdürlük kurulmuştur.

31.05.2009 tarihli ve 27244 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ile nüfus oranlarına göre norm kadro sayıları yeniden tasnif edilmiş ve Çekmeköy Belediyesi C-9 (200.000-249.999) norm kadro alt grubunda yer almıştır.

Çekmeköy Belediyesi ilçenin her geçen yıl artan nüfusuyla birlikte 2010 yılında C-11, 2011 yılında

C-12, 2014 yılında ise C-13 norm kadro alt grubuna yükseltilmiştir. 2009 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve Bilgi ve İşlem Müdürlüğü, 2011 yılında Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 2012 yılında Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2014 yılında Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, 2015 yılında Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kurulmuştur.

2013 yılında 6495 sayılı Kanun ile yapılan değişiklik sonucu 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Geçici Madde hükmünce 79 sözleşmeli personel sözleşmeli çalıştıkları esas memur kadrolarına atanmışlardır.

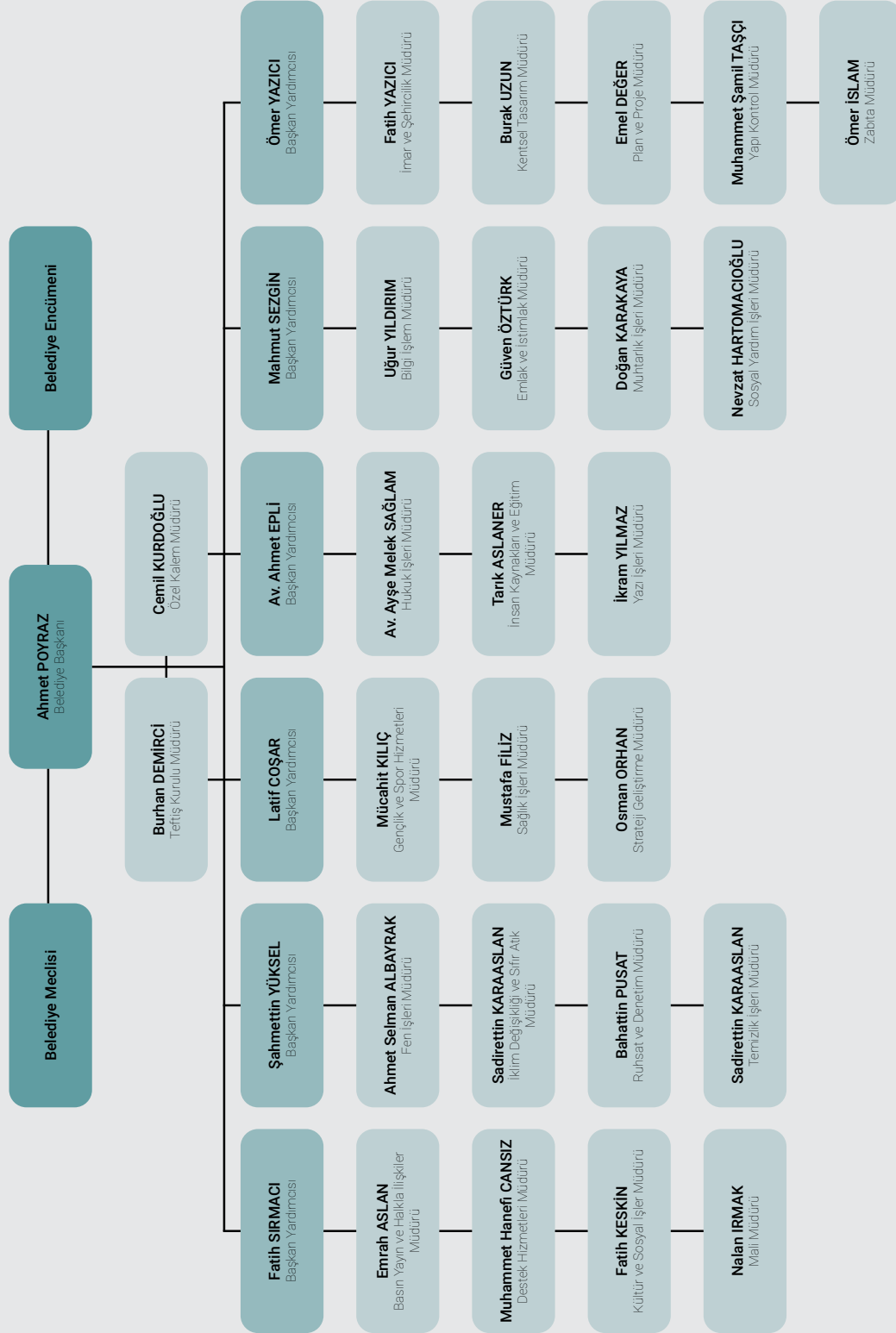
2018 yılında hizmet alımı yoluyla çalışan 718 personelin 24.12.2017 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Belediye Şirketinde istihdamları sağlanmıştır. 2019 yılında bu statüde çalışan personel sayısı 782 olup, toplam personel sayısı 1.151’e ulaşmıştır.

Belediyemiz Meclisi’nin 04.07.2019 tarihli ve 2019/87 sayılı Meclis Kararıyla İşletme İştirakler Müdürlüğü 31.12.2019 tarihi itibarıyla kapatılarak görevleri 01.01.2020 tarihi itibarıyla Destek Hizmetleri Müdürlüğü’ne, 07.01.2020 tarihli ve 2020/4 sayılı Meclis kararıyla ise Park ve Bahçeler Müdürlüğü kapatılarak iş ve işlemleri Temizlik İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir. Belediyemiz 2020 yılında 23 müdürlük ile hizmet vermeye devam etmiştir.

08.04.2020 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik ile Çekmeköy Belediyesi C-14 (500.000-599.999) norm kadro alt grubuna yükseltilmiştir. 09.09.2020 tarihli ve 2020/74 sayılı Meclis kararı ile Spor İşleri Müdürlüğünün adı “Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü” olarak değiştirilmiştir. 07.04.2021 tarihli ve 2021/44 sayılı Meclis kararı ile “Kentsel Tasarım Müdürü” kadrosu ihdas edilerek, Kentsel Tasarım Müdürlüğü kurulmuştur. 05.01.2023 tarihli ve 2023/13 sayılı Meclis kararı ile “İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü” kadrosu ihdas edilerek, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Kurulmuştur. Müdürlük sayısı 25’e yükseltilmiştir.



Şekil 1: Çekmeköy Belediyesi Organizasyon Şeması





3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

TEKNOLOJİK ALTYAPI

Belediyemizin teknolojik altyapısı ve mevcut donanımları aşağıda listelenmiştir. Belediyemizin ana hizmet binası ile diğer hizmet binaları arasında fiber optik VPN (Sanal Özel Ağ) mevcuttur. Bu ağ bağlantısı noktalar da bulunan switch ve yönlendirici cihazlarla gerçekleştirilmektedir. Diğer hizmet binalarımız ana bina üzerinden fiber altyapı ile internete bağlanmaktadır.

Belediyemizde çeşitli amaçlarla kullanılan 12 adet fiziksel sunucu, 103 adet sanal sunucu, 55 adet sanal yedek sunucu, 1 adet teyp veri yedekleme ünitesi, 2 adet SAN veri depolama kontrol ünitesi ve kontrol ünitelerine bağlı 23 adet genişletilmiş disk ünitesi mevcuttur. Ayrıca, Müdürlüklerin veri depolaması amacıyla kullanılan 3 adet NAS veri depolama ünitesi bulunmaktadır. Bu sunucuların ve veri depolama ünitelerinin günlük yedekleri alınmakta ve saklanmaktadır.

Sistem güvenliği için 13 adet ağ güvenlik cihazı/sunucusu bulunmaktadır. Tüm internet çıkışlarının kontrolü sağlanarak, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanunun gerekliliği yerine getirilmekte ve personelin işlerini aksatacak, güvenli olmayan ve sakıncalı web sitelerine girmeleri engellenmektedir.

Tablo 8: Teknolojik Altyapı

Donanım Türü	2021	2022	2023
Masaüstü Bilgisayar	885	757	831
Sunucu	12	13	13
Veri Depolama Kontrol Ünitesi	2	2	2
Veri Depolama Ünitesi	25	23	23
Veri Yedekleme Ünitesi	1	1	1
Yazıcı	375	244	275
Çizici	3	3	3
Yönlendirici	23	35	35
Ağ Güvenlik Cihazları/Sunucuları	13	13	13
Telco Switch	2	2	2
Omurga Switch	2	2	2
Fiber Switch	2	2	2
Switch 48 Port	25	25	25
Switch 24/16 Port	25	25	25
Güvenlik Kamerası	634	637	626

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü



YAZILIM DURUMU

Çekmeköy Belediyesinde MIS uygulamaları dediğimiz ortak bir veri tabanı üzerinden çalışan ve Müdürlüklerin kendi birimleriyle ilgili işlemlerini gerçekleştirdikleri SAYSİS Belediye Otomasyon Yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca teknik Müdürlüklerde CAD/GIS, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita/Arazi Modelleme, Kent Rehberi, Fen İşleri, Tapu, Analiz, Yapı Ruhsat uygulamalarını içeren NETCAD yazılımı kullanılmaktadır. Aynı altyapıyı kullanan ve harita üzerinden sorgulamalar yapılabilen web tabanlı BELNET uygulamasına tüm hizmet binalarımızdan erişilebilmektedir. Bunların dışında İhale Takip, Yaklaşık Maliyet ve Hakediş, Kütüphane Otomasyonu, Hukuk ve İcraat Programı, Öneri Takip Sistemi, İşyeri Hekimi Uygulaması, Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS), Akıllı Kalem, Dijital Arşiv, Betonarme Statik Proje Yazılımı, Çağrı Merkezi, IP Santral, Toplantı Odası Yönetim Sistemi Yazılımı, Kentsel Dönüşüm, Medya Arşiv, 360° Panoramik Görüntü Yazılımları, CAD, Grafik, Çizim, ISG ve e-Reçete yazılımı, 2/3 Boyutlu Tasarım ve Modelleme Yazılımları ilgili Müdürlükler tarafından kullanılmaktadır. Müdürlüklerimizin Bilgi İşlemle ilgili iş taleplerinin yönetilmesi, proje yönetimi, değişim yönetiminin sağlanması vb. için bilgi işlem yardım masası yazılımı kullanılmaktadır.

Ayrıca Sistem şifrelerinin yönetilmesini, ağ altyapısının, sunucuların, istemcilerin, yedekleme sistemlerinin, sistem odalarının ve güvenlik sistemlerinin izlenmesini ve yönetimini sağlayan yazılımlar kullanılmaktadır. Bu sayede bilişim sistemlerindeki arıza ve sorunlar kısa sürede tespit edilerek giderilmekte, bilgi güvenliği sağlanmaktadır.

Tablo 9: Belediyede Kullanılan Yazılımlar

SN	Yazılım Adı	Modül Sayısı		
		2021	2022	2023
1	Belediye Otomasyon Sistemi Yazılımları	52	53	53
2	PDKS	1	1	1
3	Hakediş Programı	1	1	1
4	Kütüphane Otomasyon Programı	1	1	1
5	Akıllı Kalem Sunucusu	1	1	1
6	Betonarme Statik Proje Yazılımı	1	1	1
7	Dijital Arşiv Yazılımı	1	1	1
8	Çağrı Merkezi Yazılımı	1	1	1
9	360° Panoramik Görüntü Yazılımı	1	1	1
10	Kira Yardım Programı	1	1	1
11	CAD Tasarım	1	1	1
12	Antivirüs	1	1	1
13	Grafik Çizim	1	1	1
14	2 Boyutlu CAD Çizim Yazılımı	1	1	1
15	3 Boyutlu Modelleme Yazılımı	1	1	1
16	Log Yönetim Yazılımı	1	1	1
17	Gerçek Zamanlı Mimari Görselleştirme	1	1	1
18	Sanal Sunucu Yönetim Yazılımı	1	1	1
19	Sanal Sunucu Yedekleme Yazılımı	1	1	1
20	Medya Arşivleme Yazılımı	1	1	1



SN	Yazılım Adı	Modül Sayısı		
		2021	2022	2023
21	3 Boyutlu Modelleme Yazılımı	1	1	1
22	Hareketli Grafik ve Görsel Efekt Yazılımı	1	1	1
23	Sanal Sunucu Antivirüs Yazılımı	1	1	1
24	Network Güvenliği Yazılımı	2	2	2
25	Güvenlik Yazılımları Kontrol Merkezi	1	1	1
26	Nikah Sarayı Bilgilendirme Yazılımı	1	1	1
27	Güvenlik Kamerası Yazılımı	1	1	1
28	Özel Kalem Yazılımı	1	1	1
29	Öneri Takip Sistemi	1	1	1
30	Mevzuat ve İctihat Programı	1	1	1
31	Bilgi İşlem Teknik Servis Yazılımı	1	1	1
32	Ağ Trafiği İzleme Yazılımı	1	1	1
33	Şifre Yönetim Yazılımı	1	1	1
34	Yama Yönetim Yazılımı	1	1	1
35	Ağ Yönetimi Programı	1	1	1
36	Sunucu İzleme Yazılımı	1	1	1
37	Wİ-Fİ Yönetimi Yazılımı	1	1	1
38	Zafiyet Tarama Yazılımı	1	1	1
39	NETCAD	1	1	1
40	CBS Uygulamaları	1	1	1
41	Entegre Tehdit Yönetim Sistemi	-	-	1
42	Engelsiz Yaşam Merkezi Yazılımı	-	-	1
43	Crea Center Mekan Yönetim Yazılımı	-	-	1
44	Ağ Tabanlı Saldırı Tespit ve Önleme Yazılımı	-	-	1
45	Plaka Tanıma Sistemi Yazılımı	-	-	1
46	Toplantı Salonları Yönetimi Yazılımı	-	-	1
47	Vatandaş Mobil Uygulama Yazılımı	-	-	1
Toplam		92	93	100

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

AĞ VE SİSTEM

Ağ Altyapısı: Çekmeköy Belediyesi Merkez Binasından MPLS (Multi-Protocol Label Switching) devreler kullanılarak hizmet binalarımızda hızlı ve kesintisiz internet erişimi sağlanmaktadır. Ayrıca internet hızımız 250 Mbps'e yükseltilerek merkez bina ve ek hizmet binalarımızın internet hızları artırılmıştır. Merkez binamızın fiber internet altyapısı radyolink teknolojisi ile yedeklenerek kesintisiz internet bağlantısı ve iş sürekliliği sağlanmıştır. Tüm lokasyonlar merkez binamızda bulunan firewall üzerinden internete çıkarak kontrol altında tutulmaktadır. Ayrıca Firewall sistemlerimiz yedeklenmektedir. Ek hizmet binalarımızdan merkez binamıza fiber VPN bağlantı bulunmakta olup Tablo 10'da bu bilgilere yer verilmektedir.



Tablo 10: Fiber Ağ Altyapısı

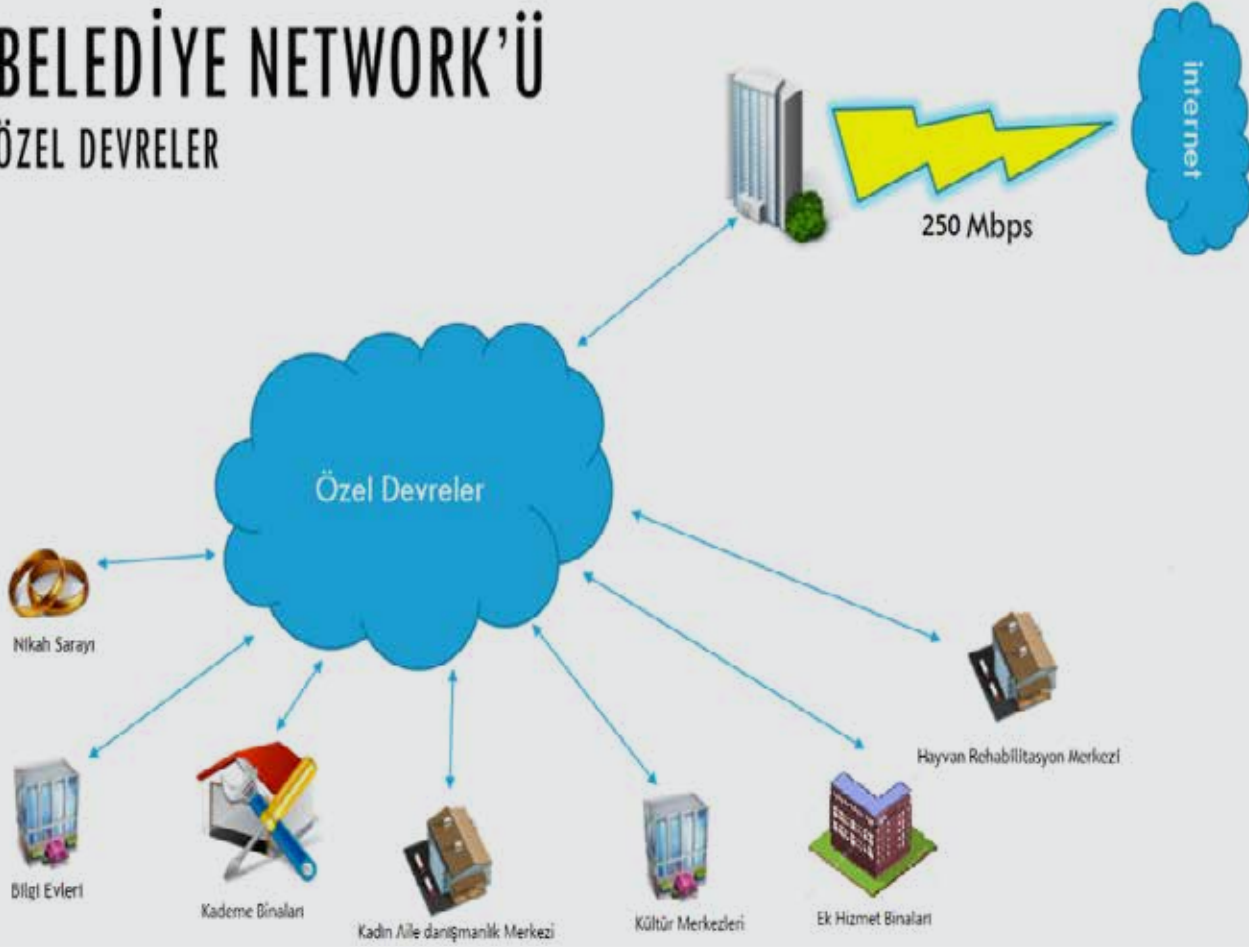
	Lokasyon Adı	Erişim Şekli	Hızı (Mbps)
1	Fatih Bilgi Evi	Fiber	1
2	Yunus Emre Bilgi Evi	Fiber	3
3	Ömerli Bilgi Evi	Fiber	3
4	Hamidiye Kültür Merkezi	Fiber	15
5	Turgut Özal Kültür Merkezi	Fiber	50
6	Mehmet Akif Kültür Merkezi	Fiber	15
7	Adnan Menderes Kültür Merkezi	Fiber	15
8	Ömerli Ek Hizmet Binası	Fiber	5
9	Belediye Başkanlığı	Fiber	250
10	Taşdelen Ek Hizmet Binası	Fiber	5
11	Sultançiftliği Ek Hizmet Binası	Fiber	15
12	Seri Nokta Alemdağ İletişim Merkezi	Fiber	2
13	Seri Nokta Ömerli İletişim Merkezi	Fiber	2
14	Kaymakamlık Vezneler	Fiber	2
15	Ömerli Hayvan Rehabilitasyon Merkezi	Fiber	2
16	Ekşioğlu Fen İşleri Kademe	Fiber	3
17	Nikah Sarayı	Fiber	3
18	Kapalı Pazar Yeri	Fiber	3
19	Çekmeköy Fen İşleri Kademe	Fiber	5
20	Taşdelen Kademe	Fiber	5
21	Madenler Seri Nokta İletişim Merkezi	Fiber	3
22	Ömerli Temizlik İşleri Kademe	Fiber	5
23	Alemdağ Parkbahçeler Kademe	Fiber	3
24	Ömerli Destek Hizmetleri Depo	Fiber	5
25	Mehmet Akif Kitap Evi	Fiber	5
26	Cezeri Kitabevi (Cumhuriyet Mahallesi)	Fiber	5
27	Necati Alkan Spor ve Kültür Merkezi	Fiber	5
28	Şehit Mehmet Fatihhan Kitap Evi	Fiber	5
29	Dr. Kadir Topbaş Spor Tesis	Fiber	20
30	Sırapınar Köy Konağı	Fiber	5
31	Çekmeköy Engelsiz Yaşam Merkezi	Fiber	20
32	Taşdelen Zabıta Karakol	Fiber	5
33	CreaCenter	Fiber	15
34	Ömerli Sporcu Kamp Merkezi	Fiber	15
35	Köroğlu Kitapevi	Fiber	15
36	Ormanköy	Fiber	10
37	Alemdağ Ek Hizmet Binası	Fiber	50

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Şekil 2: Binalarımız Arasındaki Ağ Topolojisi

BELEDİYE NETWORK'Ü

ÖZEL DEVRELER



Güvenlik Sistemi: Belediyemizin Ağ ve Sistem Güvenliğinin sağlanması için internete güvenlik duvarı (firewall) cihazı üzerinden çıkmaktadır. Ayrıca kullanıcılarımızın ağ trafiklerini yönetebilmek için ayrılmış farklı bir güvenlik duvarımız daha bulunmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımı sürekli otomatik olarak güncellenmektedir. Bu cihazlar sayesinde ağdaki kullanıcıların internet erişimleri kısıtlanabilmekte, dışarıdan bağlantılar sınırlandırılmakta, yasak ve tehlikeli internet sitelerine girişler ve internet üzerinden gelen anlık saldırılar engellenmektedir. Kurumsal iletişimimizi sağlayan elektronik posta güvenliğimiz yerel ağımızdaki mail güvenlik sistemlerimiz ile sağlamaktadır.



Şekil 3: Belediyemizde Kullanılan Bilişim Altyapısı Cihaz ve Yazılımları

**Firewall (Güvenlik Duvarı)**

Fortigate 1000D (1 Adet)
Fortigate 500E (1 Adet)

**Switch (Anahtar)**

CISCO 2960 (8 Adet)
HP 2530G (20 Adet)
HP 2510G (9 Adet)
Diğer (11 Adet)

**Backbone Switch (Omurga Anahtar)**

HP 5406zl (2 Adet)

**5651 Loglama**

Logsign - Focus

**WiFi (Kablosuz Ağ)**

Ruckus Virtual SmartZone Controller (1 Adet)
Ruckus Zoneflex R310 (18 Adet)
Forti Access Point (8 Adet)

**E-Mail Security (E-Posta Güvenliği)**

TrendMicro IMSVA
Deep Security Email Inspector

**Network Security (Ağ Güvenliği)**

ClearPass NAC
Deep Discovery Inspector
OpManager

**Sunucu ve Kullanıcı Güvenliği**

Deep Security Manager
OfficeScan XG

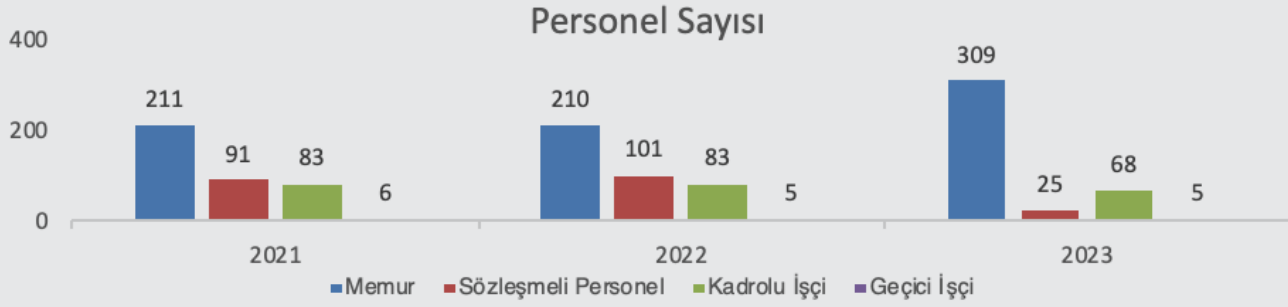
DDoS (Dağıtık Servis Dışı Bırakma) Atak Önleme Hizmeti: Bu hizmet ile veri trafiğimiz saldırılardan korunur. Ayrıca saldırıların IP adresimize ulaşmadan önce temizlenmesi sağlanır. Böylece, hem hattımızın kesintiye uğraması hem de network altyapı kaynaklarımızın tükenmesi engellenmiştir. İnternet, e-posta trafiği ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içeriklerin loglarını ilgili sistemlerden toplayarak depolayan, analiz eden ve belirlenen kritik durumlarda uyarı veren 1 adet Log Sunucusu bulunmaktadır. İnternet tehditlerine karşı gelişmiş koruma sağlamak için uygulama kontrolünü, kötü amaçlı yazılımlara karşı gelişmiş tarama, gerçek zamanlı web itibarı ve esnek URL filtreleme özellikleri ile bir araya getiren bir antivirüs ve ağ güvenliği sistemimiz bulunmaktadır. Bu sistem ile dış dünyadan gelen tüm istekler ve yerel ağıımızdaki tüm istekler süzgeçten geçirilerek kontrol edilmektedir. Sürekli güncellenen sistemimiz herhangi bir tehdit algıladığında tehdidi karantina altına alıp kendi içindeki sanal havuzda tehdidi yok etmektedir. Bunların yanında tüm kullanıcı bilgisayarlarında sistemimizin kullanıcı yazılımı mevcuttur ve periyodik güncellenmektedir.

Sunucular: Belediyemizde Belediye Otomasyonu Sunucusu, Veritabanı Sunucusu, E-Belediye Sunucusu, Domain Sunucusu, PDKS Sunucusu, Terminal Sunucusu, CBS ve Haritacılık Yazılımı Sunucusu, Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılımı Sunucusu, Kütüphane Otomasyonu Sunucusu, Çağrı Merkezi Sunucusu, Mobil Uygulama Sunucusu, Sanallaştırma Sunucuları, Antivirüs Yazılımı Sunucusu, GIS destekli Özel Kalem Sunucusu, Öneri Takip Sistemi Sunucusu, Gelişmiş Saldırı Tespit Sunucuları, Akıllı Kalem Sunucusu, Log Sunucu, Web Servisi Sunucuları, Dijital Arşiv Sistemi Sunucusu, Yedekleme Sunucuları ve Eski Belediye Otomasyon Sunucuları mevcuttur.



4- İNSAN KAYNAKLARI

Personel Sayısı: 2023 yılında açığa atama ve nakil yoluyla 114 memur personel göreve başlamıştır. Belediyemizden emeklilik, istifa ve naklen atama vb. nedenlerle toplam 15 memur, 1 sözleşmeli ve 15 işçi personel ayrılmıştır.



Tablo 11: Mevcut Personel Durumu

Statü	2021		2022		2023	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Memur	211	54	210	52	309	76
Sözleşmeli Personel	91	23	101	25	25	6
Kadrolu İşçi	83	21	83	21	68	17
Geçici İşçi	6	2	5	1	5	1
Toplam	391	100	399	100	407	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Mevcut Kadro ve Norm Kadro Değerlendirmesi: 2023 yılında memur kadro kullanım oranında artış olduğu görülmektedir. Sözleşmeli personeller kadro karşılığı çalıştırıldığından memur kadro sayısına dahil edilmiş olup, geçici işçiler kadro karşılığı olmadığından toplama dahil edilmemiştir.

Tablo 12: Mevcut Kadro-Norm Kadro Değerlendirmesi

Statü	2021			2022			2023		
	Mevcut	N. Kadro	%	Mevcut	N. Kadro	%	Mevcut	N. Kadro	%
Memur	302	678	45	311	678	46	334	679	49
İşçi	83	233	36	83	233	36	68	233	29
Toplam	385	911	42	394	911	43	402	912	44

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Hizmet Sınıflarına Göre Memur Personel: Norm kadroda Genel İdari Hizmetler ve Teknik Hizmetler Sınıfında daha fazla sayıda kadro kullanıldığı görülmektedir. 2023 yılı içerisinde İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ihdas edildiğinden norm kadro sayısında 1 adet artış olmuştur.



Tablo 13: Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Sınıf	2021				2022				2023			
	Dolu Kadro	%	Norm Kadro	Norm Kadroya Oranı %	Dolu Kadro	%	Norm Kadro	Norm Kadroya Oranı %	Dolu Kadro	%	Norm Kadro	Norm Kadroya Oranı %
GİH	159	34	465	69	162	35	465	69	165	35	466	69
THS	131	81	162	24	137	85	162	24	155	96	162	24
AH	5	63	8	1	5	63	8	1	6	75	8	1
SHS	6	20	30	4	6	20	30	4	7	23	30	4
YHS	1	8	13	2	1	8	13	2	1	7	13	2
Toplam	302	45	678	100	311	46	678	100	334	49	679	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Eğitim Düzeyine Göre Personel: 2023 yılında memur personelin yaklaşık %10'unun yüksek lisans, %56'sının lisans, %17'sinin ön lisans ve % 16'sının lise, % 1'inin ortaokul mezunu olduğu, işçi personelin yaklaşık %1'inin yüksek lisans, %36'sının lisans, %14'ünün ön lisans, % 19'unun lise, %7'sinin ortaokul, yaklaşık %23'ünün ise ilkökul mezunu ve okuryazar olduğu, sözleşmeli personelin yaklaşık %44'ünün lisans, %36'sının ön lisans, % 20'sinin ise lise mezunu olduğu görülmektedir. 2023 yılında lisans mezunu personel sayısında artış olduğu, Belediyemizde görev yapan personellerin %59 oranında yükseköğrenim mezunu olduğu görülmektedir.

Tablo 14: Personelin Eğitim Durumu Dağılımı

Eğitim Durumu	2021						2022						2023					
	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Okuryazar	0	0	3	3	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	4	0	0
İlkokul	0	0	23	26	0	0	0	0	23	26	0	0	0	0	14	19	0	0
Ortaokul	2	1	5	6	0	0	2	1	5	6	0	0	2	1	5	7	0	0
Lise	35	17	18	20	19	21	36	17	17	19	23	23	50	16	14	19	5	20
Ön Lisans	38	18	10	11	20	22	31	15	11	13	24	24	53	17	10	14	9	36
Lisans	114	54	29	33	50	55	118	56	28	32	51	50	174	56	26	36	11	44
Y. Lisans	22	10	1	1	2	2	23	11	1	1	3	3	30	10	1	1	0	0
Toplam	211	100	89	100	91	100	210	100	88	100	101	100	309	100	73	100	25	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Cinsiyete Göre Personel Durumu: 2023 yılında Belediyemizde memur statüsünde yaklaşık %30, işçi statüsünde %44, sözleşmeli personel statüsünde %28 oranında kadın personelin, memur statüsünde yaklaşık %70, işçi statüsünde %56 ve sözleşmeli personel statüsünde %72 oranında erkek personel görev yapmaktadır. Belediyemizde görev yapan personellerin %32'sinin kadın %68'inin erkek personelden oluştuğu ve erkek personellerin sayısının fazla olduğu anlaşılmaktadır.



Tablo 15: Personelin Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet	2021						2022						2023					
	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	55	26	37	42	34	37	54	26	37	42	37	37	92	30	32	44	7	28
Erkek	156	74	52	58	57	63	156	74	51	58	64	63	217	70	41	56	18	72
Toplam	211	100	89	100	91	100	210	100	88	100	101	100	309	100	73	100	25	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Yaş Göre Personel Durumu: Memur personelin yaş ortalaması 2021 yılında yaklaşık 43, 2022 yılında 44, 2023 yılında 42; işçi personelin yaş ortalaması 2021 yılında 44, 2022 yılında 45, 2023 yılında 45; sözleşmeli personelin yaş ortalaması 2021 yılında 34, 2022 ve 2023 yıllarında 35'tir. Belediye personelinin ağırlıklı olarak 36-55 yaş aralığında olduğu, Belediyemizin personel yaş ortalamasının 41 olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 16: Yaş Durumuna Göre Personel

Yaş Grubu	2021				2022				2023			
	Memur	İşçi	Sözl.	Toplam	Memur	İşçi	Sözl.	Toplam	Memur	İşçi	Sözl.	Toplam
18-25	2	0	2	4	3	0	1	4	2	0	0	2
26-35	43	4	61	108	29	3	59	91	80	1	14	95
36-45	90	54	25	169	97	45	38	180	130	39	11	180
46-55	57	27	3	87	57	36	3	96	73	29	0	102
56 ve üstü	19	4	0	23	24	4	0	28	24	4	0	28
Toplam	211	89	91	391	210	88	101	399	309	73	0	407
Yaş Ort.	43	44	34	40	44	45	35	41	42	45	35	41

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Çalışma Yılına Göre Personel Durumu: Aşağıdaki tabloya göre memur ve işçi personelin ağırlıklı olarak 11-20 yıl arasında, sözleşmeli personelin ise 0 - 5 yılları arasında kıdemli olduğu görülmektedir. Belediyemizde görev yapan personellerin %35 oranında 11-20 yıl arası kıdemli olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 17: Kıdem Durumuna Göre Personel

Çalışma Yılı	2021						2022						2023					
	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
0-5 Yıl	18	9	1	1	76	84	15	7	1	1	78	77	65	21	1	1	22	88
6-10 Yıl	50	24	2	2	15	16	32	15	2	2	23	23	62	20	2	3	3	12
11-20 Yıl	84	40	49	55	0	0	95	45	45	51	0	0	113	37	30	41	0	0
21-30 Yıl	51	24	37	42	0	0	59	28	40	45	0	0	56	18	40	55	0	0
30 Yıl +	8	4	0	0	0	0	9	4	0	0	0	0	13	4	0	0	0	0
Toplam	211	100	89	100	91	100	210	100	88	100	101	100	309	100	73	100	25	100

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



İşletme Hizmet Alım İhalesi Kapsamında İstihdam Edilen Personel: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz şirketi arasında imzalanan sözleşmeler kapsamında Belediyemizde 1.085 Belediye Şirket İşçisi görev yapmaktadır. Bu Şirket İşçilerinden %20'si 296 kişi ile Temizlik İşleri Müdürlüğünde, %19'u 219 kişi ile Zabıta Müdürlüğünde ve %13'ü 191 kişi ile Destek Hizmetleri Müdürlüğünde görev yapmaktadır.

Tablo 18: Müdürlüklere Göre Personel Dağılımı

SN	Müdürlük Adı	Memur	Sözleş. Pers.	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	5	4	3	35	47
2	Bilgi İşlem Md.	11	1		5	17
3	Destek Hizmetleri Md.	9	5	14	163	191
4	Emlak ve İstimlak Md.	8			2	10
5	Fen İşleri Md.	10	1	15	47	73
6	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	8			48	56
7	Hukuk İşleri Md.	10			3	13
8	İmar ve Şehircilik	26	3	3	8	40
9	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	4			34	38
10	İnsan Kaynakları ve Eğitim	5		1	2	8
11	Kentsel Tasarım Md.	4		1		5
12	Kültür ve Sosyal İşler Md.	8		3	66	77
13	Mali Hizmetler Md.	21	2	11	14	48
14	Muhtarlık İşleri Md.	3				3
15	Özel Kalem Md.	26	1		18	45
16	Plan ve Proje Md.	9		1	1	11
17	Ruhsat ve Denetim Md.	7			2	9
18	Sağlık İşleri Md.	8	2	7	27	44
19	Sosyal Yardım İşleri Md.	11	1	4	65	81
20	Strateji Geliştirme Md.	12			15	27
21	Teftiş Kurulu Md.	1			1	2
22	Temizlik İşleri Md.	11		4	281	296
23	Yapı Kontrol Md.	16	3		8	27
24	Yazı İşleri Md.	18		3	12	33
25	Zabıta Md.	56	2	2	219	279
	Kaymakamlık ve Bağlı Birimler	2			8	10
	Anadolu Yakası Milli Emlak Daire Bşk.			1	1	2
Toplam		309	25	73	1.085	1.492

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



5- SUNULAN HİZMETLER

5.1- GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ

a) Yönetim Hizmetleri

Belediye Meclisi: Belediye Başkanı başkanlığında meclis üyelerinden oluşan karar organıdır.

Belediye Encümeni: Belediye Başkanı başkanlığında encümen üyelerinden oluşan karar organıdır.

Stratejik Planlama: Stratejik planlama çalışmalarının koordine edilmesi, idare faaliyet raporunun hazırlanması, performans programı hazırlıklarının koordinasyonunun sağlanması.

İç Kontrol: İç kontrol sisteminin harcama birimlerinde kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanması, Entegre Risk Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi.

Entegre Yönetim Sistemi: KYS-ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, İSGYS-ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ÇYS-ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, MYS-ISO 10002 Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi, BGYS-ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standartları tek çatı altında toplayıp kurumsallaşmanın sağlanması, iç ve dış denetim çalışmalarına ilişkin koordinasyonun sağlanması, Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantıları'nın organizasyonunun yapılması.

Dış İlişkiler: Çekmeköy Belediyesinin yurtdışı teknik inceleme ve temas programlarının hazırlık çalışmalarının yürütülmesi, Çekmeköy Belediyesini ziyaret eden yabancı heyetler için gerekli organizasyonun yapılması, kardeş şehir ilişkileri kurulması, kardeş şehir protokollerinin hazırlanması.

Proje Geliştirme: Ulusal ve uluslararası hibe programlarından ve fonlarından yararlanmak için

projeler hazırlanması ve yürütülmesi, Müdürlüklerin proje üretmesine ve/veya bu projelerde yer almasına yardımcı olunması, yıl içerisinde tüm hibe programlarının ve teklif çağrılarının takip edilmesi ve ilgili Müdürlüklere duyurulması.

b) Özel Kalem ve Protokol Hizmetleri

Belediyenin yürütme organı olan Başkanlık makamının özel kalem hizmetleri, müdürlükler arası koordinasyon hizmetleri.

c) Basın-Yayın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hizmetleri

Basın Takip İşlemleri: Gazete, internet, radyo ve TV'lerde yayınlanan Çekmeköy Belediyesi ve Başkanımız ile ilgili haberler ile belediyeler hakkındaki genel haberlerin günlük dosya halinde başkan ve yardımcılara sunulması.

Halkla İlişkiler Hizmetleri: Mahalle ziyaretleri, halk günleri, şikâyet takip hizmetleri.

Seri Nokta Çözüm Masası: Kişisel başvuru esasına dayalı istek, talep, şikâyet ve beklentilerden oluşan "Bilgilendirilme İşlemleri"nin yanında, Belediye ile ilgili birinci basamak işlemleri ele alan "Çözüm Masası İşlemleri" hizmetleri.

Çağrı Merkezi: Alo Çağrı Merkezi Hattı (0216 312 44 44) ile Çekmeköy Belediyesi Santral hattı (0216 600 0 600) üzerinden alınan telefon çağrıları ile vatandaşlardan gelen istek, talep, şikâyet ve beklentilerden oluşan "Bilgilendirilme İşlemleri" ve kurum içi telefon yönlendirme işlemleri.

Çekmeköy WebTV: İlçe ve Çekmeköy Belediyesini ilgilendiren haberlerin 7/24 yayın esasına göre web üzerinden canlı ya da bant üzerinden yayınlanması hizmetleri.

Sosyal Medya Hizmetleri: Belediye etkinlik ve hizmetlerinin son kullanıcılar ile paylaşılması ve



vatandaşlarımızın her konuda bilgi, düşünce, fikir alışverişinde bulunabilmelerinin sağlanması.

Web Sitesi Hazırlama: Çekmeköy Belediyesinin web sitesinin hazırlanması, site üzerinden vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi, bilgilerin güncellenmesi, web sitemizdeki e-belediye portalı üzerinden bilgi edinme, nikâh, borç ödeme vb. hizmetlerin yapılmasının sağlanması hizmetleri.

Bilgi Edinme Birimi: Bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER): CİMER ile oluşturulan sistem sayesinde vatandaş ile devlet arasındaki iletişim kanallarının tümü açık tutularak müracaatların her zaman ve her yerden yapılabilmesinin yanı sıra, müracaatlara, cevapların daha hızlı, etkin ve ekonomik bir şekilde verilebilmesine imkân sağlanması.

Genel Evrak İşlemleri: Çekmeköy Belediyesine kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve/veya tüzel kişilerden gelen evrak ve dilekçelerin alınması, tasnif edilmesi, birimlere gönderilmesi, birimlerden alınan cevabi evrakların posta ve kuryemiz ile kurum dışında ilgili yerlere gönderilmesi.

Muhtarlık İşleri: İlçemiz Muhtarlarıyla Çekmeköy Belediyesi arasındaki ilişkilerin yürütülmesi, bu amaçla toplantılar düzenlenmesi, Muhtarlıkların İhtiyaçları konusunda ayni yardım ve destek sağlanması.

ç) Mali Hizmetler

Muhasebe Birimi: Muhasebe iş ve işlemlerinin yapılması, bütçe işlemlerinin yapılması, bütçe ilke ve esasları dâhilinde Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanması, Kesin Hesap ve mali tabloların hazırlanması kurum hesaplarının ilgili yerlere bildirilmesi ve gönderilmesi Taşınmaz İcmal Cetvellerinin düzenlenmesi, kurum ve kişilerle ilgili

her türlü ödeme işlemlerinin yapılması, Belediye personelinin maaşları ile ilgili işlemlerin yapılması

Gelir, Tahakkuk, Tahsil ve Takip Birimi: Belediye gelirlerini tahakkuk etmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, vergi beyan işlemlerinin yapılması, vergi, resim ve harçlarla ilgili terkin ve iade işlemlerinin yapılması.

Yoklama Birimi: Vergi, harç, katılım payı ve diğer gelirlerle ilgili vergi kayıp ve kaçak kontrollerinin yapılması, mükelleflerle ilgili dilekçelerin cevaplandırılması, mükelleflerle ilgili tebliğ işlemlerinin yapılması.

Taşınır Kayıt, Kontrol Birimi: Taşınırın kayıt ve kontrol işlemlerinin yapılması, Belediye harcama birimlerinin taşınır hesaplarının konsolide edilmesi işlemlerinin yürütülmesi, Harcama birimi taşınır mal yönetim hesabı, İdare taşınır yönetimi ayrıntılı hesap cetveli, İdare taşınır mal yönetim hesap icmal cetveli.

Ön Mali Kontrol Birimi: Kanun tasarılarının mali yükünün hesaplanması, taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının ön mali kontrolünün yapılması, bütçe içi ödenek aktarma işlemlerinin ön mali kontrolünün yapılması, kadro dağılım cetvellerinin kontrol edilmesi, seyahat kartı listelerinin kontrol edilmesi, yan ödeme cetvellerinin ilgili personel mevzuatı çerçevesinde kontrol edilmesi, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmelerini, personel ve ilgili diğer mevzuata uygunluk yönünden kontrol edilmesi, Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinde belirtilmiş olan parasal limit üzerinde kalan ödeme emri belgeleri ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol işleminin yapılması.

d) İnsan Kaynakları Hizmetleri

Personel Özlük Hizmetleri: Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, sosyal denge sözleşmesi işlemleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt dışı izinleri, hususi



damgalı pasaport ile hizmet damgalı pasaport işlemleri, işçi personelin Toplu İş Sözleşmesinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemler, İş-Kur internet sitesinden aylık işgücü çizelgesinin doldurulması, işe giriş ve iş akdi feshi işlemleri, sözleşmeli personelin sözleşmelerinin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, disiplin işlemleri, izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül ve cezalara ilişkin işlemler.

Personel Kadrolarına İlişkin Hizmetler:

Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadro unvanlarının Çekmeköy Belediyesinin ihtiyaçlarına göre belirlenerek Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece değişikliklerinin yapılması ile ilgili işlemler.

Kurum İçi Eğitim Hizmetleri: Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmesi ve çeşitli dernek ve kurumlarca il dışında düzenlenen seminerlere ilgili personellerinin katılımının sağlanması hizmetleri.

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı çerçevesinde Çekmeköy Belediyesinde yürütülen çalışma ortamı risk analizi / risk değerlendirmesi, personel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi ve yıllık iş çalışma planı / takvimi ve eğitimi, plan vd. çalışmalar.

e) Bilgi İşlem Hizmetleri

Teknik Destek Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesinin birimlerinde ve tesislerinde bilgisayar ve network donanımlarında meydana gelen arızalara kısa zamanda müdahale edilmesi, işlerin aksamadan ve kesintisiz devam etmesi için destek hizmetleri.

Yazılım Destek ve Eğitim Hizmetleri:

Birimlerimizin kullandıkları yazılımlarda meydana

gelen sorunların giderilmesi, kullanıcılara eğitimler verilmesi ve yazılımlar konusunda telefonla, uzaktan erişimle ve yerinde destek verilmesi hizmetleri.

Web Sitesi Tasarımı, Güncellenmesi ve İçerik Yönetimi: Çekmeköy Belediyesinin kurumsal web sitesinin yönetimi, tasarım değişiklikleri ve güncelleme hizmetleri.

E-Posta Sistemi Yönetimi: Çekmeköy Belediyesi personelinin e-posta hesaplarının açılması, bakımı ve yönetimi gerçekleştirilmesi hizmetleri.

E-Belediye Sistemi Yönetimi: İnternette vatandaşlarımızın ödeme yapabilmesi, tahakkuk ve tahsilât bilgilerini görebilmeleri için yaptıkları üyelik başvuruları kontrol edilip uygun görülenlerin onaylanması, sistemle ilgili aksaklıkların giderilmesi, kullanıcılara telefonla ve e-posta yoluyla destek verilmesi hizmetleri.

Personel Devam Kontrol Sistemi Yönetimi: Personellerin ve ziyaretçilerin giriş-çıkış bilgilerinin tutulduğu sistemin yönetimi, faal halde kalmasının sağlanması ve yeni gelen personellerin kartlarının sisteme tanıtımı hizmetleri.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): İdarelerin faaliyetlerini yerine getirirken hazırladıkları ve faaliyetlerinin delili olabilecek e-yazışma teknik rehberine uygun belgelerin içerik, üst veri, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan, belgelerin ait olduğu fonksiyon veya işlem için delil teşkil eden ve aidiyet zinciri içerisindeki yönetimini elektronik ortamda sağlayan sistemi.

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP): Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dahil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukuki delil sağlayan elektronik postanın nitelikli şekli.

Elektronik Tebligat Sistemi (UETS): Bilişim sistemleri vasıtasıyla muhatabın elektronik tebligat adresine iletmek üzere tebliğ evrakının gönderildiği



ve elektronik ortamda delillendirilerek tesliminin sağlandığı sistem .

Yedekleme ve Güvenlik Yönetimi: Sunucularımızda bulunan veri tabanlarının, uygulamaların ve diğer dosyaların düzenli olarak yedeklerinin alınması, Çekmeköy Belediyesindeki personelin internette zararlı içeriklere ve programlara girişinin engellenmesi ve virüs, trojan gibi zararlı yazılımların sisteme bulaşmaması için tedbirler alınması hizmetleri.

Yazılım Alım, Bakım ve Güncelleme Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesinde kullanılan tüm yazılımların alımı, kurulumu, yıllık bakım ve güncelleme anlaşmalarının yapılması, kullanılan diğer yazılımlarla entegrasyonu, diğer birimlerden gelen yazılımlardaki değişiklik ve yenilik taleplerinin değerlendirilip yazılım firmalarına yaptırılması hizmetleri.

Donanım Alım ve Bakım Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesinde ihtiyaç duyulan sunucu, ağ cihazları, bilgisayar, bilgisayar parçaları, çevre birimleri, ses ve görüntüleme sistemleri, elektronik cihazlar vb. donanımlar satın alma kurulum ve bakım hizmetleri.

Yazıcı, Faks ve Fotokopi Cihazlarının Kartuş, Toner Yenileme ve Periyodik Bakım Onarımı: Çekmeköy Belediyesinde kullanılmakta olan farklı marka ve modellerdeki yazıcı, faks, fotokopi makinelerinin yıllık periyodik bakım ve onarımı ile bu cihazların kartuş yenileme ve toner dolumu hizmetleri.

Telsiz ve Rölelerin Yıllık Bakımı: Çekmeköy Belediyesinde kullanılan telsizlerin (el, sabit ve araç telsizlerin) ve rölelerin periyodik bakım onarımı.

Kesintisiz Güç Kaynaklarının Alımı ve Bakım Onarım Hizmeti: Çekmeköy Belediyesinde kullanılmakta olan farklı marka ve modellerdeki kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve onarımları

yapılması, ihtiyaç duyulan yerlere yeni kesintisiz güç kaynağı alımı ve kurulumu yapılması.

Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu ve Bakımı: Çekmeköy Belediyesinin yeni açılan binalarının güvenliğini sağlamak üzere güvenlik kamera sistemlerinin satın alınıp kurulumu ve mevcut sistemlerinin bakım anlaşmalarının yapılarak, arızalarının kısa sürede tespit edilip giderilmesi hizmetleri.

X-RAY Güvenlik Cihazlarının Alımı ve Bakımı Hizmetleri: Belediye hizmet binalarında kullanılan X-Ray çanta/paket görüntüleme ve metal dedektörü cihazlarının alımı ve çıkan arızalarının giderilmesi hizmetleri.

IP Santral Sistemi Bakımı ve Yönetimi: Belediye hizmet binalarında kullanılan IP telefon santralleri sistemlerinin alımı yapılmaktadır.

Toplantı Odası Takibi ve Yönetimi: Belediyemizde var olan toplantı salonunun mevcut teknolojik altyapısı iyileştirilerek, akıllı toplantı ve sunum odası halinde kesintisiz hizmet vermesi sağlamaktır.

Ücretsiz Wi-Fi İnternet Hizmetleri: Belediyemiz tarafından, vatandaşlarımıza güvenli ve erişilebilir telekomünikasyon hizmetleri verilmesi kapsamında Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı, Cemal Güngör Parkı ve Çamlık Tel boyu Yürüyüş parkuru gibi birçok kamusal alanda ücretsiz wifi internet hizmeti verilmektedir.

Belediyemiz olarak hedefimiz ücretsiz wifi internet hizmetlerinin inovatif en son teknolojiler ve kaliteyle bütünleştirip kamusal alanlar başta olmak üzere tüm Çekmeköy geneline yayılımını sağlamaktır.

Ücretsiz Wifi İnternet Hizmetin Amaçları;

- Ücretsiz internet hizmetinin vatandaşların en yoğun olduğu meydan, arter, park, tesis vb. alanlarda yaygınlaştırılması, vatandaşa yeni hizmet alanı



açılarak memnuniyetin artırılması,

- Şehir sınırları içinde kamusal kablosuz haberleşme ağının kurulması,
- Afetlerde ve olağan günlerde ücretsiz internet ağının bulunduğu alanlarda bu ağ üzerinden vatandaş dışında kurum çalışanların da kamusal ağa erişerek çalışmalarını yürütebilmesi,

Ücretsiz Wifi İnternet hizmetinden tüm vatandaşlarımız haftalık 3 GB kota ve 70 Mbps hız sınırlaması ile hizmet verilmektedir.

f) İdari İşler

Teknik Hizmetler: Başkanlığımız ve bağlı birimlerin aydınlatma, ısıtma, soğutma sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması için takip, bakım ve onarımı ile bayramlarda ve özel günlerde tören ve toplantı yerlerinin düzenlenmesi, elektrik ve ses cihazlarının kurulması hizmetleri.

Dahili Temizlik: Başkanlığımız hizmet binalarında yürütülen dâhili temizlik hizmeti.

Güvenlik: Başkanlık ve bağlı birimlerin güvenlik hizmeti.

g) Ulaşım Destek Hizmetleri

Çekmeköy Belediyesinin hizmetlerini yürütmeye gerekli her türlü hizmet ve servis aracıyla iş makineleri sağlanması ve bu araçların bakım ve onarımı, trafik sigortası vb. hizmetler.

ğ) Satın Alma Hizmetleri

Birimlerin ihtiyaç duyduğu her türlü mal ve hizmetin doğrudan, pazarlık veya açık ihale yollarından herhangi biriyle alımı ve ayniyat hizmetleri.

h) Hukuki Danışmanlık Hizmetleri

Müdürlüklere mevzuatla ilgili konularda danışmanlık,

değişen mevzuat hakkında güncel bilgilerin birimlere sunulması, Çekmeköy Belediyesinin haklarının üçüncü şahıslara karşı yargı mercilerinde savunulması hizmetleri.

ı) Kurum Arşivi Hizmetleri

Çekmeköy Belediyesinin iş ve işlemleri sonucunda oluşan belgelerin; dijital ortama aktarılmasına, düzenlenmesine, adlandırılmasına gerekli şartlar altında korunmalarının teminine, herhangi bir sebepten dolayı kaybının engellenmesine, arşiv hizmetlerinin düzenlenmesi, mevcut arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi haline gelecek arşivlik malzemenin tespit edilmesi, herhangi bir sebepten dolayı bunların kayba uğramaması, gerekli şartlar altında korunmalarının temini ve Belediyemiz birimlerinin hizmetlerden yararlanması ve belediyenin hizmetinin değerlendirilmesini ve saklanmasına lüzum kalmayan malzemenin ayıklama ve imhasına dair usul ve esasları düzenlemektir.

i) Kent Bilgi Sistemi

Kente ilişkin sözel ve sayısal verilerin toplanması, entegrasyonu, belediye birimleri ve ilgili kişi ve kurumların kullanımına açık tutulması hizmetleri.

5.2-BELEDİYECİLİK HİZMETLERİ

a) Fen İşleri Hizmetleri

Yol-Kaldırım Yapım ve Bakım Hizmetleri: Parke ve asfalt döşeli yolların yeniden yapılması, bakım ve onarımları, kaldırımlara araç parklanmasını önlemek için konulan babaların yerleştirilmesi, kaldırımların düzenlenmesi vb. hizmetler.

Yağmur Suyu Kanalları-Izgara Yapım ve Bakım Hizmetleri: Yağmursuyu kanallarının yapımı, ızgaraların yapımı, belirli periyotlarla temizlenmesi ve bakımları hizmetleri.



Üst Yapı Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesine ait binaların yapımı, onarımı, boyama, çatı, elektrik vb. hizmetleri. İlçemiz sınırları içerisinde ihtiyacı olan mabet ve okulların projelendirilerek yapılması, bakım ve onarımlarının yapılması.

Kazı Denetim ve Ruhsat İşlemleri: Belediye sınırları dâhilinde yol ve kaldırımlarda kazı yapmak isteyen resmi ve özel kurumların ve kişilerin kazı taleplerinin değerlendirilmesi, izin verilmesi ve kontrol edilmesi hizmetleri.

Kırmızı Kot Talepleri: Yeni açılacak veya açılmış yolların projelerinin hazırlanması ve parsel bazında inşaat yapacak vatandaşlarımıza yolun kırmızı kotlarının talepleri halinde verilmesi.

Katılım Payları İşlemleri: Belediye sınırları dâhilinde yapılan hizmetlerin kanun ve yönetmeliklerde belirlenen oran ve yöntemler doğrultusunda bedellerinin tespit edilerek vatandaştan tahsil edilmesi.

b) Park, Bahçe ve Ağaçlandırma Hizmetleri

- Şehrin temel yaşam alanlarından olan rekreasyon alanları, çocuk parkları, yeşil alanların yapım, bakım ve onarımları ve park, bahçe ve ağaçlandırma hizmetlerinin yapılması.
- İmar planında park, bahçe, çocuk oyun alanı, spor alanı olarak ayrılan yerler, refüjler, meydanlar gibi kamusal alanların etüt, proje, detay planları, imalat ve bitkilendirme iş ve işlemlerinin yapılması/yaptırılması.
- Mevcut park, bahçe, yeşil alan ve refüjlerdeki yeşil alanlar ile çocuk oyun alanları, spor sahaları gibi kamusal alanların bakım ve onarımının yapılması/yaptırılması.
- Park, bahçe ve yeşil alanlarda yapılması istenilen fiziki ve mimari yapılaşmanın yapılması/yaptırılması veya ilgili müdürlüğe görüş bildirilmesi ve müsaade

edilmesi.

- Park, bahçe, yaya yolları, refüjler, meydanlar vb. kamusal alanlarda uygun koşullarda ağaç, ağaççık, çatı ve mevsimlik çiçeklerin dikim ve sökümünü, çim alanlarda ekim/serim ve sökümünün yapılması/yaptırılması.
- Park, bahçe, yeşil alan, çocuk oyun alanı, spor sahaları, yaya yolları, refüj, meydanlar gibi kamusal alanlarda periyodik olarak belirlenen zamanlarda çim biçim, budama, süs bitkilerine form verilmesi, çim alanların havalandırılması, sulama, gübreleme, herekleme, çapalama ve yabancı ot temizliği işlemlerinin yapılması/yaptırılması.

c) İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Şehir Planlama Hizmetleri: İmar planı yapma veya yaptıрма, imar planı değişikliklerini yapma ve teklifleri değerlendirme, imar uygulama hizmetleri.

Haritacılık Hizmetleri: Her türlü şehir planlama ve imar çalışmalarına altlık oluşturmak üzere yapılan haritacılık hizmetlerinin yürütülmesi, numarataj ve adres yenileme çalışmaları, kuranglez, bina çıkmaları, aplikasyon, ecir-misil, yol fazlası ölçümleri ve bilgisayar çizimleri yapılması, kot-kesit, istikamet rölövesi ve arazi aplikasyonu ile kot alımı hazırlanması işlemleri.

İmar Durum Tanzimi: İlçe sınırları içerisinde onaylı Uygulama İmar Planı ve Plan Notları gereği talep edilen parsellere ilişkin İmar Durum Belgesi hazırlama işi.

İnşaat İstikamet Rölövesi ve Kot Kesit Belgesi Tanzimi: İlçe sınırları içerisinde onaylı Uygulama İmar Planı ve Plan Notları gereği talep edilen parsellere ilişkin İmar Durum Belgesine esas arazi tespiti sonrası kot kesit ve inşaat istikamet rölövesinin düzenlenmesi hizmeti.



Tapu Tescil İşlemi: 3194 sayılı İmar Kanunun 18. madde uygulaması ve 2981 sayılı Kanun gereği daha önce belde belediyelerince yapılan arazi ve arsa düzenlemelerine ilişkin işlemler devam ettirilerek bahse konu uygulamaların şuyulandırma cetvellerine uygun olarak tapu tescillerini gerçekleştirme hizmeti.

Numarataj İşlemi: İlçe içerisinde yeni yapılacak yapılara numarataj verilmesi, eski yapılardaki aykırılıkların saptanması ve düzeltilmesi. Yol akslarının düzeltilmesi (uzatılıp kısaltılması), açılacak yeni yollara isim verilmesi (Meclise teklif düzenlenmesi), güncel adres bilgi formu düzenlenmesi. UAVT evrakı düzenlenmesi.

Proje Onay İşlemi: İmar durum belgesindeki yapılanma şartlarına uygun olarak teklif edilen binaların avan, yeni teklif veya tadilat projelerini 3194 sayılı İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği, İSKİ Yönetmeliği, İtfaiye Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisatları Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği, TS 825 Isı Yalıtım Yönetmeliği, 96/AT Asansör Yönetmeliği ve ilgili plan notları gereği uygunluğunu denetleyerek onaylama hizmeti.

Belediye Encümenine Teklif Belgesi Onayı: Parsel sahiplerinin başvurusu üzerine tevhit, ifraz vb. konularda hazırlanan Belediye Encümenine Teklif Belgelerinin ilgili yönetmelik ve Meri İmar Planı notlarına göre uygunluğunun kontrol edilerek Belediye Encümeni'ne havalesinin yapılması ve alınan Encümen Kararı'nın gereğinin takibi.

Kat İrtifakı Onayı: Parsel sahiplerinin başvurusu üzerine mimari proje onayı ve ruhsat tescilinden sonra arsa üzerinde yapılacak veya yapılmakta olan yapının bağımsız bölümleri için Kat Mülkiyeti Kanunu hükümlerine göre Tapu Müdürlüğüne verilmek üzere kat irtifakı projesinin ve bağımsız bölüm listesinin onaylanması.

Cephe Onayı: Özellikle ana ulaşım arterleri üzerinde yapılacak yapılara ait renk, malzeme ve

silüetini gösterir cephe çalışmasının, proje onayından önce mimari ve kentsel estetik kriterlerine göre değerlendirilerek onaylanması.

Kentsel Tasarım, Yenileme ve Proje Üretimi: Sağlıksız yapılaşmaya uğramış veya yenileşmeye açık olan bölgelerde planlama kararlarına dayalı olarak kentsel gelişme ve büyüme hedef ve stratejilerini belirleyerek kentsel dönüşüm (silüet, renk, estetik, mimari ve benzeri) yapılarının projelendirilmesi, Belediyenin gerçekleştireceği projelerin (Kültür Merkezi, Bilgi Evleri, Araştırma Merkezleri, Spor Kompleksleri ve benzeri) yapımı ve Kentsel donatı alanlarına kent bütünlüğünü ön plana çıkarılması konsepti doğrultusunda proje üretimi.

Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi: 6306 sayılı “Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun” ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde tüm işlerin yapılması veya yaptırılması, 6306 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat gereği riskli yapı tespitine ilişkin sunulan raporlar incelenerek sonuçlandırılması. Riskli yapıların bulunduğu parsellerde anlaşılmayan maliklerin hisse satışı işleminin gerçekleştirilmesi. Riskli yapı kira başvurularının alınması, incelenmesi ve sonuçlandırılması. Kentsel Tasarım Projelerinin yapılması veya yaptırılması.

Ruhsat verilecek yapılarda estetiğe, tarihi ve doğal değerlere uygunluk esasını sağlamak üzere kurulan Estetik Kurul bünyesinde çalışmalar yapılması veya yaptırılması. Estetik Kurul bünyesinde ruhsat projelerinin incelemesi ve estetik olarak onaylanması. Ayrıca Estetik Kurul marifeti ile tüm ruhsat projelerinin estetik olarak incelemesi, toplumu bilgilendirmek amacıyla Kentsel Dönüşüm, Tasarım ve Yenileme faaliyet alanları ile ilgili yazılı ve görsel olarak halkın bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi, özendirmek için kitap, kitapçık, broşür, maket vb. bastırılması, ilan yolu ile tanıtımının yapılması, Kentsel Dönüşüm/Tasarım Kılavuzunun hazırlanması



veya hazırlanması. Her türlü tehlikeli yapının kontrol edilmesi, statik yönden inceleyerek statik analiz ve rapor düzenlenmesi veya düzenlenmesinin sağlanması, İmar kanunun 39. maddesi kapsamına giren, statik açıdan tehlikeli olan bina ve inşaatların yıkılması yönünde görüş bildirmesi. Yıkım ruhsatı alınması amacıyla yapılan her türlü başvurunun incelemesi ve onaylaması. Kentsel Dönüşüm, Tasarım ve Yenileme faaliyet alanlarının belirlenmesi için mevcut durumun (arsa, bina, ve benzeri) stok envanterinin çıkarılması veya mevcut binaların statik yönden tahkiklerinin yaptırılmasının sağlanması.

Ruhsat Öncesi Proje Tescili: Yapı ruhsatı tanzimi öncesinde tescil işlemlerinin yürütülmesi, bölgemizde çalışan proje müelliflerine duyuruların tebliğ edilmesi, teknik elemanların kayıt ve tescil işlemlerinin yürütülmesi.

Yapı Kontrol Hizmetleri: Çekmeköy sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılmasını sağlama hizmetleri kapsamında inşaatların yapı ruhsatı ve eklerinin arazide kontrolünün yapılarak gerekli vizelerinin verilmesine müteakip iş bitirme belgelerinin düzenlenmesi, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa göre vizeleri düzenlenen inşaatların hakedişlerinin kontrol edilmesi, hatalı hafriyat ve tehlikeli yapılarla ilgili olarak meri mevzuat hükümlerinin uygulanması, kaçak, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespit edilmesi ve haklarında ilgili mevzuat doğrultusunda yasal işlemlerin yapılması, ruhsatlarına uygun olan yapılar için ilgili mevzuat çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi (iskân) düzenlenmesi ve sığınak komisyonu işlemlerinin yürütülmesi.

Yapı Ruhsatı: İmar durum belgesindeki yapılanma şartlarına uygun olarak teklif edilen binaların avan, yeni teklif veya tadilat projelerini 3194 sayılı İmar Kanunu, 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun, 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun, Planlı Alanlar

Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, İSKİ Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik, Otopark Yönetmeliği, Sığınak Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisatları Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği, TS 825 Isı Yalıtım Yönetmeliği, 96/AT Asansör Yönetmeliği, Çekmeköy Belediyesi plan- plan notları ve ilgili TSE Yönetmelikleri gereği uygunluğunun denetlenmesi, onaylaması ve ruhsatlandırması.

Yıkım Ruhsatı: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve meri mevzuat kapsamında, yapılan yıkım başvurularının incelenmesi, yıkım ruhsatının tanzim edilmesi.

Zemin Etüt Onayı: Zemin durum ön bilgi formunun düzenlenmesi. Zemin etüt raporlarında belirtilen zemin parametrelerine göre ve belirtilen temel derinliğine uygun tasarlandığının denetlenmesinin sağlanması.

Emlak, Kira, Satış, Kamulaştırma: Belediye mülklerinin takibi, kira kontratı yapılması ve tapu satışlarının takibi, aylık tahakkuk tanzimi, talep edilecek yerlerin ihale dosyalarının yapılması, bölgede kiracı kontrolünün yapılması işleri ve 2942 sayılı Kanun gereği kamulaştırma çalışmaları yapılması işleri.

ç) Kültür ve Spor Hizmetleri

Kültür Hizmetleri: Halkımızın kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya, kentlilik konusunda bilinçlendirmeye yönelik olarak tiyatro, sinema, seminer, konferans, konser vb. etkinlik hizmetleri.

Eğitim Hizmetleri: Öğrencilere ve her yaşta halka yönelik değişik eğitim faaliyetleri, seminerler, konferanslar ve yarışmalar düzenlenmesi.

Spor Hizmetleri: Her yaşta vatandaşlarımıza (tüm yaş gruplarına) yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerin düzenlenmesi, ilçemizde sporun bir yaşam biçimi



haline getirilmesi, spor kültürünün yaygınlaştırılması ve etkin kılınması için çalışmalar yürütmekte olup bu amaçla vatandaşlarımızın sağlıklı ve hijyenik bir ortamda spor yapmalarının sağlanması. Gençlerin sporla tanışmaları ve spor yapmalarını teşvik etmek için yılın 12 ayı online, açık alanlarda ve çeşitli branşlarda eğitimler verip, spor turnuvalarının gerçekleştirilmesi.

Bilgi Evi Hizmetleri: İlçemizde bulunan ilköğretim ve ortaöğretim çocuklarına okul dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmesi için ruh ve beden sağlığının gelişimine katkıda bulunulması, daha iyi ders çalışma ortamının sağlanması ve derslerine yardımcı olmak için sunulan bilgi evi hizmetleri.

d) Sosyal Hizmetler

Evlendirme Hizmetleri: 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ile Evlendirme Yönetmeliğine göre; müracaatların kabulü, nikâh akitlerinin yapılması, MERNİS belgelerinin zamanında İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirmesi hizmetleri.

Sosyal Yardım Hizmetleri: İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden İhtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlı vatandaşlarımızın başvuru yapmasıyla alan araştırma ve sosyal inceleme personeli tarafından hazırlanan “Sosyal İnceleme Raporu” Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirmeye alınarak uygun görülen dosyalar için ayni, nakdi, eğitime destek yardımları, gıda kolisi, sıcak yemek ve kahvaltı, medikal, muhtelif eşya ve evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti sunulmuştur.

Sosyal Hizmetler: Sosyal Belediyecilik anlayışı çerçevesinde problemi olan vatandaşlara ve ailelere yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir. Grup terapileri ve seminerler düzenlenerek vatandaşlarımızın gelişimine katkı sağlanmıştır. Ayrıca yasal haklar danışmanlığı ile engelli vatandaşlarımızın tüm hakları ile ilgili bilgiler

verilmiştir.

İstihdam Birimi – İŞKUR: İş arayanların iş başvurularının alınması, işverenlerin emek gücü ihtiyaçları doğrultusunda iş ve işçi eşleştirme çalışmalarını İŞKUR üzerinden düzenlenmesi, işsiz vatandaşların nitelikli işgücü olmaları yönünde gerektiğinde İŞKUR yardımı ile eğitim organizasyonlarının yapılması.

Engelsiz Yaşam Merkezi: İlçemizdeki Engelli vatandaşımızın ihtiyaç duydukları rehabilitasyon hizmetleri olan eğitim, beceri, ergoterapi, fizyoterapi, psikolog, rehber öğretmenlik, dil terapisti vb. zihinsel ve bedensel fizik tedavi dallarında alanında uzman hocalar ile eğitim/rehabilitasyon hizmeti verilmiştir. Engelli ve ailelerine yönelik özel gün ve haftalarda sosyal organizasyonlar düzenlenmiştir. Ayrıca Engelli vatandaşlarımızın kamu kurum ve kuruluşları ve hastanelere gidiş gelişlerini sağlamak amacıyla ücretsiz olarak engelli araç servis hizmeti verilmiştir.

Ulaşım Destek Hizmetleri: Belediye hizmet binaları arasında ücretsiz servis hizmeti ve vatandaşın talebine göre (düğün, nişan, cenaze, organizasyon ve diğer) araç sağlanması hizmetleri.

e) İşyeri Ruhsatlandırma Hizmetleri

Ruhsatlandırma Hizmetleri: İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi sıhhi, gayrisıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsata uygunluğunun kontrolü ve uygun bulunması halinde ruhsatlandırılması hizmetleri.

Mevzuata Aykırı Faaliyet Gösteren İşyerlerinin Tespiti: Mevzuata aykırı hareket ettiği tespit edilen Sıhhi, Gayrisıhhi ve Umuma Açık işyerleri hakkında meri mevzuatları gereği idari para cezaları ile tespit edilen aykırı faaliyetin menedilmesine karar verilmesi hizmeti.

İşyeri Denetimi ve Ruhsat İptali: (Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü-Zabıta Müdürlüğü) Ruhsat ve



Denetim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü görevlilerinden oluşturulan Ruhsat Denetim Komisyonu tarafından işyerlerinin ruhsat verilmesi sırasında ve diğer zamanlarda periyodik olarak işyerlerinin ruhsat kriterlerine uygun olup olmadığının kontrol edilmesi ve ruhsat vasıflarını kaybetmiş işyerlerinin tespiti halinde ruhsat iptali hizmetleri.

İçkili Yer Bölgesi Tespiti: Komisyon oluşturularak gerekli tespit çalışması yapılması ve yapılan tespit çalışmasının mülki amire sunulması. Mülki amirin uygun görüşü alındıktan sonra Belediye Meclisine sunulması. Belediye Meclisi tarafından uygun görülmesi halinde haritaya işlenerek bölge tespit çalışmasının tamamlanması.

İşyeri Sınıf Tespitleri: Sınır Tespiti Komisyonunca işyerlerinin birinci, ikinci ve üçüncü sınıf olmak üzere sınıflandırılması hizmetleri.

İşyerlerinin Açılış-Kapanış Saatlerini Belirlenmesi: İşyerlerinin açılış-kapanış saatlerini belirlenmesine ilişkin uygulamada birliğin sağlanması için Büyükşehir Belediyesi ve diğer ilçe belediyelerinin açılış- kapanış saatleri incelenerek ve halkın huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu esas alınarak hazırlanması ve işyerlerinin açılış-kapanış saatlerinin Belediye Encümenine sunulması, onaylanmasına müteakip uygulamaya konulması, ayrıca kolluğa bildirilmesi.

İtfaiye Denetimi: 10.08.2009 tarih ve 2009/15316 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe göre işyerlerinin yangından korunması için alınması gereken önlemlerle ilgili olarak İBB İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğünden, yetkisi Belediyemize devrolunan (umuma açık işyerleri ile büyük ölçekli işyerleri dışında) işyerlerinin itfaiye yönetmeliğine göre uygunluğunu denetlemek ve raporlamak adına Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce oluşturulan İtfaiye Muayene Komisyonu tarafından

yapılan denetim hizmetleri.

Ruhsatsız İşyeri Tespiti: Ruhsat almadan açıldığı tespit edilen işyerlerinin, yönetmelik gereğince ruhsat alınca kadar faaliyetten men edilmesi hizmeti.

Ölçü ve Tartı Aletlerinin Kontrolü: 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununu gereğince 2 yılda bir periyodik olarak kontrol edilen, kontrol neticesinde uygun olan ölçü ve tartı aletlerinin muayene ve damgalama işlemlerinin yapıldığı, uygun olmayan ölçü ve tartı aletlerinin ise kullanımının yasaklanarak ilgililer hakkında işlemlerin ölçü ve ayar memuru tarafından yürütüldüğü hizmetleri.

f) Sağlık Hizmetleri

Cenaze-Nüfus İşleri: İlçemiz dâhilinde vefat edenlerin muayenesi yapılarak MERNİS Ölüm Tutanağı düzenlenip defin ruhsatının verilmesi, düzenlenen MERNİS Ölüm Tutanakları belirlenen yasal süre içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirilmesi hizmetleri.

Hasta Nakil (Ambulans) Hizmetleri: Acil olup tam teşekküllü sağlık kuruluşlarına sevki uygun görülen hastaların naklinde, yataklık hastaların tedavileri için nakillerde vb. talep ve ihtiyaçların giderilmesi hizmetleri.

Koruyucu Sağlık Hizmetleri: Halk sağlığına yönelik Belediye mücavir alanında mevcut bulunan kaynak sularının dezenfekte ve analizlerinin yapılması ve sağlık konularında halkı bilinçlendirmek amacı ile panel, seminer düzenlenmesi ve eğitim hizmetleri sunulması.

Eğitim Hizmetleri: İlçemizdeki okullarda sağlıklı gıda ve hijyen konularında eğitimler verilmesi ve hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıklarla ilgili bilinçlendirme eğitimleri verilmesi.

**g) Veterinerlik Hizmetleri**

İlaçlama Hizmetleri: Çevre ve insan sağlığı açısından tehlike yaratan sinek, tahtakurusu, kene, bit, pire ve sair karşı açık ve kapalı alanların ilaçlaması, okul, cami ve konutların salgın hastalıklar oluşturan etkenlere karşı dezenfeksiyon işlemleri.

Kısırlaştırma ve İslah Hizmetleri: Sınırlarımız dâhilindeki başıboş hayvanların toplatılması, kısırlaştırılması, aşılanması ve çip takılması hizmetleri.

ğ) Temizlik ve Çevre Koruma Hizmetleri

Evsel Katı Atıkların (Çöplerin) Toplanması: Belediye sınırları içinde çöplerin (evsel atıklar) günlük olarak UKOME kararları uyarınca geceleri toplanması; Reşadiye, Hüseyinli, Sırapınar, Koçullu ve Ömerli Mahallerinde ise çöplerin gündüz toplanması hizmetleri.

Cadde ve Sokakların Vakumlu Süpürge Makineleri ile Süpürülmesi: Cadde ve sokaklar ile okul, ibadethane ve resmi kurum binaları çevreleri ile meydanların vakumlu süpürge araçları ile süpürülerek temizlenmesi hizmetleri.

Süpürgesiyle Cadde, Sokak ve Kaldırımların Süpürülmesi: Cadde, sokak ve kaldırımların, kirlenmenin ve yaya dolaşımının yoğun olduğu yerler öncelikli olmak üzere, periyodik olarak süpürgeci personel ile elle süpürülerek temizlenmesi hizmetleri.

Ambalaj Atıklarının Toplanması: Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği; Çekmeköy İlçesi sınırlarındaki Ambalaj Atıklarının, Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması ve Geri kazanılması İşinin Kiraya Verilmesi Hizmet Alım İhalesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma konusunda Çevre İzin ve Lisanslı firma tarafından kaynağından ayrı toplanarak geri dönüşüme kazandırılması hizmetleri.

Eğitim ve AR-GE Faaliyetlerimiz: Halkın çevre ve geri kazanım bilincini geliştirmek amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak okullarda eğitimler verilmesi.

Bitkisel Atık Yağların Toplanması: Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde Belediyemiz sınırları içerisinde belirlediğimiz alanlarda yer alan bitkisel atık yağ toplama istasyonlarında bitkisel atık yağların toplanması hizmetleridir.

İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Toplanması: İnşaat faaliyetleri sonucu oluşan atıkların Belediye Meclisimizin belirlediği ücret mukabilinde, sahibi tespit edilemeyen atıklar ise ücretsiz olarak ekiplerimizce kaldırılması hizmetleri.

Atık Pillerin Toplanması: İlçemiz sınırları içerisinde okullara, muhtarlıklara, kamu kuruluşlarına ve Belediyemize ait hizmet binalarına atık pil kumbarası verilerek atık pil toplama noktaları oluşturulması ve atık pillerin toplanması hizmetlerinin sözleşme ile TAPDER tarafından yerine getirilmesi.

Çöp Ev Olarak Tabir Edilen Evlerin Boşaltılarak Temizlenmesi: Yetki ve sorumluluk alanımız içerisinde tespit edilen çöp evlerin Zabıta Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak temizlenmesi.

Çevre Denetim Çalışmaları: İlçemiz sınırlarındaki konut ve işyerleri faaliyetlerinin çevreye zarar vermesini engellemek amacıyla Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikleri kapsamında denetlenmesi hizmetleri ve ayrıca vatandaşlardan gelen çevre ile ilgili şikâyetler doğrultusunda uygunsuzlukların giderilmesi hizmetleri.

Çevresel Gürültü Ölçümleri: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının yazısı ile yetkisi Çekmeköy Belediyesine devredilen; Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Yönetimi ve



Yönetmeliği kapsamında Çevre Denetim Biriminin yetki ve sorumluluklarında belirtilen gürültü kirliliğine neden olan işletme, tesis, işyerleri vb. yerlerinin denetlenmesi ve kontrollerinin yapılması.

Pazar Yerlerinin Süpürülmesi ve Yıkınması: İlçemizde kurulan pazarların, pazarcı esnafının tezgâhını topladığı saatte çalışmaya başlanarak, önce atıkların toplanması, arkasından süpürülüp yıkanması suretiyle temizlenmesi.

Sıfır Atık Projesi: “Sıfır Atık”, israfın önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılmasını, oluşan atığın miktarının azaltılmasını, etkin toplama sisteminin kurulmasını, atıkların geri dönüştürülmesini kapsayan atık önleme yaklaşımı olarak tanımlanan bir hedef olup Sıfır Atık Yönetim Sisteminin takibi, sistemin iyileştirilmesi, sisteme toplanan atık miktarlarının girilmesi gibi iş ve işlemlerin yürütülmesi. Belediye binasında bulunan tüm çöp kutularının kaldırılması, atıkların geri dönüşüme uygun şekilde ayrıştırılması, personel eğitimleri ve projenin ilçe genelinde uygulanabilirliği için bilinçlendirme faaliyetlerini kapsayan sıfır atık çalışmalarını içermesi.

Atık Lastiklerin Toplanması: Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde atık lastiklerin toplanmasına yönelik çalışmaların yapılması, organize edilmesi, denetlemesi ve kontrol edilmesi görevleri.

Koku Kirliliğinin Kontrolü ve Denetimi: Koku Oluşturan Emisyonların Kontrolü Hakkında Yönetmeliğinde belirtilen esaslara uygun olarak koku kirliliğine neden olan işletme, tesis, işyerleri vb. yerlerin denetlemesi ve kontrol edilmesi.

Tekstil Atıklarının Toplanması: Tekstil atıklarının ilçe genelindeki dış mekân kumbaraları vasıtasıyla toplanması sonucunda; bu atıkların evsel katı atıkların içerisine karışarak düzenli depolama sahalarına gitmesinin önüne geçilmesi.

Tadilat Atıkları ile Atık Ev Eşyalarının Ayrı Toplanması: Belediyemiz sınırları içindeki tadilat atıkları Belediye Meclisince belirlenen ücret karşılığında, çuvallara doldurulmuş halde belirtilen adresten araçlar ile alınması, bu atıkların çevreye zarar vermeden belirlenen bölgelerde toplanarak günlük büyükşehir depolama sahalarına aktarılması, atık halini almış ev eşyalarının (koltuk, kanep, halı vb.) belirtilen yerden ücretsiz olarak alınarak düzenli depolama sahasına götürülmesi.

h) Zabıta ve Denetim Hizmetleri:

Belediyenin kolluk kuvveti olarak Zabıta, Zabıta Yönetmeliğinin 10. maddesinde belirtilen görevlerin (sıhhi, gayrisıhhi ve diğer işyerlerinin denetimi, trafik ve parklanmaya yönelik denetimler, kaçak yapılanmaya yönelik denetimler, seyyar ve işgaliye denetimleri, dilencilikle mücadele, el ilanı ve afiş denetimleri, korsan yayınlı mücadele çalışmaları) yerine getirilmesi.

Kaçak Yapılaşma İle Mücadele: 775 sayılı Gecekondu Kanununa istinaden İlçemizde tespiti yapılan kaçak yapılar ile ilgili tespit tutanakları düzenlenmesi ve yasal işlemlerin başlatılması.

Hafriyat Belgesi Düzenlemesi: 2872 sayılı Çevre Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği İlçemizde yıkımı yapılan binaların moloz ve hafriyatlarının alınması ve taşınması amacıyla Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlenmesi.

Bölge Denetimi: Ekiplerin görev yaptıkları bölgelerin planlı veya plansız olarak denetlenmesi.

Kurban Satış Yerlerinin Denetimleri: Her yıl İlçemizde kurulan Kurban pazarlarında Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak ilçe halkının yanı sıra komşu ilçelerden gelen vatandaşlarımızın da sağlıklı bir



ortamda kurban alışverişi yapmalarının sağlanması.

Trafik Denetimleri: İlçemizde özellikle araçlarını kaldırımlara park ederek halkımızın kullanımında olan tretuvarların kullanılmasını engelleyen araç sahiplerine idari yaptırım karar tutanakları düzenlenmesi. Ayrıca izinsiz asılan afiş ve broşürlerin toplanarak cezai işlem uygulanması, Kültür Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü gibi Müdürlük etkinliklerinde etkinliğin yapılacağı alanların kapatılarak önlem alınması, gerek duyulan etkinliklerde bariyer desteği sağlanması, Fen İşleri Müdürlüğü çalışmaları sırasında trafik açısından gerekli önlemlerin alınması.

Mobil Huzur ve Mobil Park Denetimleri: Kaymakamlık Makamının yazıları ile İlçemizde Mobil Park ve Mobil Huzur Projeleri gereği ekipler İlçemizde bulunan parklarda denetim yapılması, dilencilikle mücadele çalışmaları yapılması.

Dilencilik Faaliyetinin Önlenmesi: Görevlendirilen bölge ekipleri ile Mobil Huzur Ekipleri tarafından rutin denetimler esnasında veya şikâyet neticesinde tespit yapılması, cezai işlem uygulanması.

Seyyar Esnaf Faaliyetinin Düzenlenmesi: Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi.

Kabahatler Kanununun Uygulanması: Ekipler tarafından tespit edilen kabahatlerle ilgili firma/şahıs hakkında kimlik tespiti yapılarak idari yaptırım düzenlenecekse Kabahatler Kanununa göre tutanak düzenlenmesi.

Kabahatler Kanunu 32. Maddenin Uygulanması: Yetkili makamlar tarafından adli işlemler nedeniyle ya da kamu güvenliği, kamu düzeni veya genel sağlığın korunması amacıyla, hukuka uygun olmayan şekilde emre aykırı hareket eden şahıs/şirketlere uygulanan cezai işlemler.

Stant Kurulması: Stant kurma talebiyle gelen vatandaşlar tarafından verilen dilekçeler uygunluk onayı verilmesi.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetimlerinin Yapılması: Sıhhi ve gayrisıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesine dair iş ve işlemler.

Etiket ve Kullanım Tarihi Geçmiş Ürünlerin Kontrolünün Yapılması: Bölge ekiplerinin tespiti veya gelen şikayetler üzerine ekipler tarafından denetim yapılması, yanlış etiket yapılması veya tarihi geçmiş ürünlerin tespit edilmesi durumunda ilgili Kanunlar gereği yasal işlem yapılması.

Semt Pazarlarının Yönetiminin Yapılması: Semt pazarlarında Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince gerekli denetimler yapılması, Yönetmeliğe uygun davranmayan pazar esnafı hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılması.

Pazar Tezgâhı Kurulması ve Devredilmesi: Semt pazarlarında Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince uygulanan iş ve işlemleri yeni pazar yeri verilmesi ile alakalı ise boş yer bulunması durumunda ilan edilerek ihale yapılarak hak sahiplerinin belirlenmesi.

Tebliğat Yapılması: Müdürlüklerden ve Kamu kurumlarından gelen tebliğ evraklarının zamanında ve kanuna uygun olarak yapılmasını amaçlayan süreçtir.

İlan İşlemlerinin Yapılması: Müdürlüklerden ve Kamu kurumlarından gelen ilan evraklarının zamanında ve kanuna uygun olarak yapılmasını amaçlayan süreçtir.

Güvenlik Hizmetleri: 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümleri çerçevesinde Zabıta Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan güvenlik biriminde belediye hizmet binaları ile ilçemizde bulunan ve halkın yoğun olarak kullandığı



parklarda güvenlik hizmeti verilmesi.

toplam 79 genel şart belirlenmiştir.

1) Afet Yönetim Hizmetleri:

Her türlü doğal afet veya olaya karşı oluşturulması gereken afet yönetim hizmetleri.

6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55. maddesine göre İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 56. maddesine göre İç Kontrolün amacı ise;

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı, Kanundaki düzenleme yapma görev ve yetkisini veren hükümlerden hareketle iç kontrole ilişkin olarak 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğini yayımlamıştır.

Merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde, 5 bileşen esas alınarak aşağıdaki 18 standart ve her bir standart için gerekli

Çekmeköy Belediyesinde 2009 yılında İç Kontrol Sistemi kurulmuştur. Kamu iç kontrol standartlarına uyum sağlayabilmek için 2009 yılında ilk Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve 2011 yılında kadar uygulanmaya çalışılmıştır. Bundan sonra 2014 yılında kurulan Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde İç Kontrol Birimi oluşturulmuş ve iç kontrol çalışmalarına etkinlik kazandırılmıştır. Bu doğrultuda,

- 2015-2016 Yılı İç Kontrol Eylem Planı,
- 2017-2018 Yılı İç Kontrol Eylem Planı,
- 2019 Yılı İç Kontrol Eylem Planı,
- 2020 Yılı İç Kontrol Eylem Planı,
- 2021-2022 Yılı İç Kontrol Eylem Planı ve
- 2024 Yılı İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır.

Ayrıca, her yıl Entegre Yönetim Sistemi (EYS) dış tetkike hazırlık çalışmaları kapsamında da Müdürlüklerle risk güncelleme çalışmaları ve denetime hazırlık çalışması yapılmaktadır. Bu kapsamda, tüm Müdürlüklerin Risk Listeleri ve Risk Eylem Listeleri hazırlanarak EYS Belgeler Arşivine yüklenmiş ve personelin erişimine açılmış, Kurumsal Risk Yönetim Sistemi hakkında farkındalık oluşturmak amacıyla personel bilgilendirilmiştir.





II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler



A- İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Tablo 19: İdarenin Amaç ve Hedefleri Tablosu

KOD	TİP	AÇIKLAMA
1	S.A.	Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak
1.1	S.H.	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek
1.1.1	P.H.	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek
1.2	S.H.	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek
1.2.1	P.H.	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek
1.3	S.H.	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak
1.3.1	P.H.	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak
1.4	S.H.	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek
1.4.1	P.H.	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek
2	S.A.	Çevre Dostu Alanları ve Mekânları Yaygınlaştırmak
2.1	S.H.	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak
2.1.1	P.H.	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak
2.2	S.H.	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
2.2.1	P.H.	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
3	S.A.	Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek
3.1	S.H.	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek
3.1.1	P.H.	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek
3.2	S.H.	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek
3.2.1	P.H.	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek
3.3	S.H.	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak
3.3.1	P.H.	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak
3.4	S.H.	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek
3.4.1	P.H.	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek
4	S.A.	Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak
4.1	S.H.	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek
4.1.1	P.H.	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek
4.2	S.H.	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak
4.2.1	P.H.	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak
4.3	S.H.	Vatandaş ve Paydaş ile İletişimi Güçlendirmek
4.3.1	P.H.	Vatandaş ve Paydaş ile İletişimi Güçlendirmek
4.4	S.H.	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak
4.4.1	P.H.	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak
5	S.A.	Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek
5.1	S.H.	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek
5.1.1	P.H.	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek
5.2	S.H.	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek
5.2.1	P.H.	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek
5.3	S.H.	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak
5.3.1	P.H.	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak
5.4	S.H.	Risk Yönetimini Etkinleştirmek
5.4.1	P.H.	Risk Yönetimini Etkinleştirmek



KOD	TİP	AÇIKLAMA
5.5	S.H.	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak
5.5.1	P.H.	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2023 Yılı Performans Programında önceliklendirilmiş stratejik amaç ve hedefler ve bunlara bağlı olarak belirlenen performans hedefleri yukarıdaki tabloda verilmiştir.

Performans Programları, 5 yıllık dönemi kapsayacak şekilde hazırlanan Stratejik Planın bir yıllık uygulama dilimini oluşturur. Performans Programlarında Stratejik Planlarda yer alan hedeflerden hangilerine öncelik verildiği ve hangi hedefin hangi düzeyde gerçekleştirileceğine ilişkin performans hedefleri belirlenir. Bu bağlamda, 2023 Yılı Performans Programında 5 Stratejik Amaç (S.A.), 19 Stratejik Hedef (S.H.) ve 19 Performans Hedefiyle (P.H.) bağlantılı olarak 102 adet Performans Göstergesi (P.G.) belirlenmiştir.

Tablo 20: 2023 Yılı Performans Programı Hedef-Gösterge Sayıları

Stratejik Amaçlar		S.A. Sayısı	S.H. Sayısı	P.H. Sayısı	P.G. Sayısı
01	Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak	1	4	4	18
02	Çevre Dostu Alanları ve Mekanları Yaygınlaştırmak	1	2	2	13
03	Nitelikli Sosyo MEKle Hayatı Zenginleştirmek	1	4	4	25
04	Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak	1	4	4	20
05	Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek	1	5	5	26
Toplam		5	19	19	102

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü



B- TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik, kapsayıcılık ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 2019-2023 yıllarını kapsayan On Birinci Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi ve vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşerî kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir.

06.03.2008 tarihinde yayımlanmış olan 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla Çekmeköy ilçe statüsü kazandıktan sonra 2009 yılında Çekmeköy Belediyesi kurulmuştur. Belediye tarafından bugüne kadar 2010-2014 Stratejik Planı, 2015-2019 Stratejik Planı ve 2020-2024 Stratejik Planı olmak üzere 3 stratejik plan hazırlanmıştır.

Üçüncü stratejik plan olan 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken kalkınma planları, programlar, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi ile ilgili mevzuat ve Çekmeköy Belediyesinin benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonu yeniden değerlendirilmiş, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefleri, hedeflerin gerçekleşme düzeylerini ölçmeye yarayan performans göstergeleri saptanmış-

tır. Ayrıca hedefleri gerçekleştirmek için yapılacak faaliyet ve projeler ile bunlar için ihtiyaç duyulacak kaynak dağılımları belirlenmiştir.

Bu çerçevede, *Kentsel ve Sosyal Yapısı ile Modern ve Model Çekmeköy* vizyonuna ulaşmak ve *“İnsan merkezli ve katılımcı bir anlayışla Çekmeköy’ün doğal yapısına uygun, huzurlu ve kaliteli yaşam alanı oluşturmak”* misyonu gerçekleştirmek üzere 2020-2024 Stratejik Planında 5 stratejik amaç, 19 hedef, 107 performans göstergesi, bu hedefleri gerçekleştirmek için 156 faaliyet ve 6 proje belirlenmiştir.

Çekmeköy Belediyesi bu Stratejik Plan dönemde planlı kentleşme altyapısını geliştirecek bu amaca ulaşmak için denetimlerini etkinleştirecek, riskli yapılaşmayı azaltacaktır. Ayrıca, çevre dostu alanlar ve mekânlar yaygınlaştırılacak, nitelikli sosyo-kültürel hizmetlere önem verilecek bu kapsamda odaklı sosyal hizmet projeleri, odaklı kültürel etkinlikler, odaklı sosyal spor hizmetleri, odaklı sosyal hizmet donatıları geliştirilecektir. Çekmeköy Belediyesi hizmet kalitesini ve verimliliğini geliştirerek, teknoloji destekli hizmetleri sürdürülebilir kılarak, vatandaş ve paydaşlarla iletişimi güçlendirerek, afet ve acil durum farkındalığı artırılarak kent yaşamında çözüm ortağı olacaktır. Bunların dışında, 2020-2024 Stratejik Planı döneminde kaynak ve riskleri etkin yönetmek amacı için tedarik süreci, gelir ve giderler etkin yönetilecek, stratejik yönetim farkındalığı artırılacak ve risk yönetimi etkinleştirilecektir.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

B- Performans Bilgileri



A- MALİ BİLGİLER

İlgili tarafların ve kamuoyunun açık ve anlaşılır şekilde bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere Mali Bilgiler başlığı altında sunulan aşağıdaki temel malî tablolarda yer verilen parasal tutarlar kuruluşlarda yuvarlama işlemi yapılarak gösterilmiştir.

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2023 Yılı Gelir Bütçesi 1.575.842 000. TL tahmin edilmiş olup 325.000.000 TL ek ödenek ile toplam gelir tahmini 1.900.842 000. TL, Gider Bütçesi ise 1.575.000.000 TL tahmin edilmiş olup 325.000.000 TL ek ödenek ile toplam gider tahmini 1.900.000.000 TL olmuştur. 2023 yılı bütçe tahminlerinde yer alan ödeneklerde İller Bankası Genel Müdürlüğü'nden alınan kredi borcuna karşılık 2023 yılı içinde ödenmesi gereken 842.000,00 TL ile denklik sağlanmıştır.

Tablo 21: 2023 Yılı Gelir ve Gider Bütçesi

Kod	Gider Kalemi	Tutar(TL)	Kod	Gelir Kalemi	Tutar(TL)
01	Personel Giderleri	122.680.000	01	Vergi Gelirleri	247.007.000
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	18.230.000	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	390.545.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	864.131.000	04	Alınan Bağış ve Yardımlar	184.205.000
04	Faiz Giderleri	610.000	05	Diğer Gelirler	579.210.000
05	Cari Transferler	43.330.000	06	Sermaye Gelirleri	500.900.000
06	Sermaye Giderleri	687.539.000	09	Red ve İadeler (-)	1.025.000
07	Sermaye Transferi	10.480.000			
08	Borç Verme	10.000.000			
09	Yedek Ödenekler	143.000.000			
TOPLAM		1.900.000.000	TOPLAM		1.900.842.000

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

2023 yılı Gelir Bütçesi 1.575.842.000.-TL tahmin edilmiş olup 325.000.000.-TL ek ödenek ile gelir tahmini 1.900.842.000.- TL olmuştur. 2023 mali yılı hesap dönemi içinde 1.632.828.804.- TL tahsilat yapılmıştır. Bu tahsilattan 5.264.682.- TL red ve iade edilerek net tahsilat toplamı 1.627.564.122.- TL olarak gerçekleşmiştir. 2023 Gelir Bütçesinin net tahsilata oranı %86'dır.

2023 yılı Gider Bütçesi ile 1.575.000.000.-TL ödenek verilmiş olup 325.000.000.-TL ek ödenek ile toplam 1.900.000.000.- TL olmuştur, bu ödenekten yıl içinde 1.857.151.686.- TL'si harcanmıştır. 2023 yılı Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %98' dir.



Tablo 22: 2023 Yılı Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli (TL) (01.01.2023-31.12.2023)

KOD	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen (A)	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk (B)	Yılı Tahsilâtı	Tahsilâtın Red ve İadeler	Yılı Net Tahsilâtı (C)	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (C/B)	Bütçe Gerç. Oranı (C/B)
1	Vergi Gelirleri	247.007.000	45.027.311	271.860.436	316.887.747	265.982.304	3.442.968	262.539.336	50.905.442	83%	106%
3	Teşebbüs ve Mülk. Gel.	390.545.000	6.221.271	486.682.445	492.903.716	476.511.881	1.215.052	475.296.830	16.391.834	96%	122%
4	Alınan Bağış Ve Yard.	184.205.000	0	157.674.144	157.674.144	157.674.144	0	157.674.144	0	100%	86%
5	Diğer Gelirler	579.210.000	20.744.417	628.980.698	649.725.115	590.065.291	606.663	589.458.628	59.659.824	91%	102%
6	Sermaye Gelirleri	500.900.000	0	142.595.184	142.595.184	142.595.184	0	142.595.184	0	100%	28%
9	Red ve İadeler (-)	1.025.000	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
TOPLAM		1.900.842.000	71.992.998	1.687.792.907	1.759.785.905	1.632.828.804	5.264.682	1.627.564.122	126.957.100	92%	86%

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 23: 2023 Yılı Bütçe Gider Kesin Hesap Cetveli (TL) (01.01.2023-31.12.2023)

KOD	Açıklama	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek (A)	Ek Ödenek (B)	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi Toplamı (C)	Bütçe Gideri Toplamı (D)	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek	Net Bütçe Gerç. (D/C)	Bütçe Gerç. Oranı (D/[A+B])
					Eklenen (+)	Aktarma (-)						
1	Personel Giderleri	0	122.680.000	0	56.428.557	16.994.336	162.114.221	161.829.863	284.358	0	100%	132%
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0	18.230.000	0	5.351.629	2.153.795	21.427.834	20.661.096	766.738	0	96%	113%
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000	734.990.000	129.141.000	153.439.289	54.756.938	963.663.351	945.925.936	17.237.415	500.000	98%	109%
4	Faiz Giderleri	0	610.000	0	0	0	610.000	602.147	7.853	0	99%	99%
5	Cari Transferler	861.385	43.330.000	0	8.081.000	9.129.000	43.143.385	39.261.236	3.010.764	871.385	91%	91%
6	Sermaye Giderleri	9.956.842	534.660.000	152.879.000	33.141.331	35.220.237	695.416.936	663.668.263	29.048.673	2.700.000	95%	97%
7	Sermaye Transferleri	0	2.500.000	7.980.000	0	0	10.480.000	10.390.645	89.355	0	99%	99%
8	Borç Verme	0	10.000.000	0	4.812.500	0	14.812.500	14.812.500	0	0	100%	148%
9	Yedek Ödenekler	0	108.000.000	35.000.000	0	143.000.000	0	0	0	0	0%	0%
TOPLAM		11.668.227	1.575.000.000	325.000.000	261.254.307	261.254.307	1.911.668.227	1.857.151.686	50.445.156	4.071.385	97%	98%

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü



Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu'na göre 2023 yılı bütçe gider toplamı 1.857.151.686 TL, net bütçe geliri 1.627.564.122 TL olarak gerçekleşmiş olup gelir gider fark 229.587.564 TL'dir.

Tablo 24: Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (TL) (01.01.2023-31.12.2023)

Hesap Kodu	Ekonomik (I)	Bütçe Giderinin Türü	2021	2022	2023
830	1	Personel Giderleri	45.052.130	78.184.905	161.829.863
830	2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.203.861	12.129.688	20.661.096
830	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	184.767.587	374.517.134	945.925.936
830	4	Faiz Giderleri	0	630.082	602.147
830	5	Cari Transferler	7.707.463	14.836.453	39.261.236
830	6	Sermaye Giderleri	83.174.438	291.798.707	663.668.263
830	7	Sermaye Transferleri	941.769	3.310.951	10.390.645
830	8	Borç Verme	0	4.937.500	14.812.500
Bütçe Gideri Toplamı (A)			328.847.248	780.345.420	1.857.151.686
Hesap Kodu	Ekonomik (I)	Bütçe Gelirinin Türü			
800	1	Vergi Gelirleri	89.393.789	166.540.302	265.982.304
800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	97.976.684	233.199.665	476.511.881
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	17.244.791	57.281.459	157.674.144
800	5	Diğer Gelirler	163.433.423	304.668.744	590.065.291
800	6	Sermaye Gelirleri	38.087.162	121.006.501	142.595.184
Bütçe Geliri Toplamı (B)			406.135.849	882.696.671	1.632.828.804
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Toplamı (C)			4.492.595	3.371.297	5.264.682
Bütçe Geliri (D=B-C)			401.643.254	879.325.374	1.627.564.122
Bütçe Gelir-Gider Farkı(D-A)			72.796.006	98.979.954	-229.587.564

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü



Tablo 25: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Tablosu (TL) 2023

Kurumsal Kod				Müdürlük Adı	2023 Yılı
I	II	III	IV		
46	34	41	2	Özel Kalem Müdürlüğü	20.546.140
46	34	41	4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	273.538.730
46	34	41	5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	225.008.652
46	34	41	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	24.279.057
46	34	41	18	Yazı İşleri Müdürlüğü	11.147.186
46	34	41	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	877.369
46	34	41	23	Mali Hizmetler Müdürlüğü	37.365.521
46	34	41	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	5.358.759
46	34	41	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	22.021.526
46	34	41	27	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	23.336.285
46	34	41	30	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	20.818.064
46	34	41	31	Fen İşleri Müdürlüğü	575.333.732
46	34	41	32	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	15.379.260
46	34	41	33	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	111.225.773
46	34	41	34	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3.371.951
46	34	41	36	Plan ve Proje Müdürlüğü	10.102.599
46	34	41	37	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3.350.488
46	34	41	38	Sağlık İşleri Müdürlüğü	29.679.222
46	34	41	39	Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü	116.421.398
46	34	41	40	Gençlik ve Spor Müdürlüğü	29.389.588
46	34	41	41	Temizlik İşleri Müdürlüğü	197.867.022
46	34	41	42	Yapı Kontrol Müdürlüğü	10.069.742
46	34	41	43	Zabıta Müdürlüğü	83.348.236
46	34	41	44	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	2.090.647
46	34	41	45	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	5.224.741
Toplam					1.857.151.686

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yukarıda sunulan tabloda Kurumsal Sınıflandırmaya ilişkin bütçe gerçekleştirmelerine yer verilmiştir.



2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Tablo 26: 2023 Yılı Bilançosu (TL) (31.12.2023)

A K T İ F L E R	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 (Cari Yıl)
1- Dönen Varlıklar	152.586.709	407.873.937	455.347.741
10- Hazır Değerler	89.558.370	321.389.312	297.349.942
102 Banka Hesabı	80.495.154	290.578.736	222.650.361
104 Proje Özel Hesabı	1.038.980	1.186.019	3.689
108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	0	2.625	2.240
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	8.024.236	29.621.932	74.693.651
12- Faaliyet Alacakları	46.724.274	68.191.151	113.208.115
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.618.755	3.949.619	25.196.804
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	42.275.727	62.601.733	84.420.717
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	2.758.731	1.556.187	3.544.213
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	71.061	83.612	46.382
14- Diğer Alacaklar	90.134	52.148	49.702
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	90.134	52.148	49.702
15- Stoklar	13.880.610	16.057.886	38.805.936
150 İlk Madde ve Malzemeler	13.880.610	16.057.886	38.805.936
16- Ön Ödemeler	2.249.166	2.018.737	5.638.225
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	2.249.166	2.018.737	5.638.225
18- Gelecek Aylara Ait Giderler	84.155	164.703	295.821
180 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	84.155	164.703	295.821
2- Duran Varlıklar	508.316.713	954.531.326	5.301.359.715
22- Faaliyet Alacakları	3.649.085	6.144.051	16.680.227
220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0	3.651.250	11.741.534
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	2.123.396	234.209	2.053.833
226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.525.689	2.258.592	2.884.860
24- Mali Duran Varlıklar	16.261.689	25.664.065	48.801.519
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	16.011.689	20.476.565	28.801.519
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	250.000	20.000.000	20.000.000
247 Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0	(-14.812.500)	0
25- Maddi Duran Varlıklar	488.405.939	922.723.210	5.235.877.969



AKTİFLER	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 (Cari Yıl)
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	75.116.208	251.414.597	997.231.980
251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	322.309.280	388.732.078	1.929.833.395
252 Binalar Hesabı	134.224.100	207.788.286	2.167.401.376
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	6.367.366	7.334.403	14.899.888
254 Taşıtlar Grubu	2.568.160	3.294.560	22.812.234
255 Demirbaşlar Grubu	25.214.579	33.452.171	75.010.536
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	(-100.407.457)	(-108.010.683)	(-301.546.027)
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	23.013.703	138.717.798	330.234.587
26- Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	0	0
260 Haklar Hesabı	9.706.388	15.417.308	20.804.114
264 Özel Maliyetler Hesabı	5.106.987	5.106.987	24.205.332
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	(-14.813.375)	(-20.524.295)	(-45.009.446)
29- Diğer Duran Varlıklar	0	0	0
294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	847.498	1.296.101	1.923.176
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	(-847.498)	(-1.296.101)	(-1.923.176)
Aktif Toplam	660.903.422	1.362.405.263	5.756.707.456
9- Nazım Hesaplar	178.897.983	573.268.843	898.396.517
90- Ödenek Hesapları	10.701.385	11.668.227	4.071.385
900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	10.701.385	11.668.227	4.071.385
91- Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	89.023.310	154.622.266	541.573.997
910 Teminat Mektupları Hesabı	89.023.310	154.622.266	541.573.997
92- Taahhüt Hesapları	42.560.697	368.747.419	297.398.526
920 Gider Taahhütleri Hesabı	42.560.697	368.747.419	297.398.526
99- Diğer Nazım Hesaplar	36.612.591	38.230.931	55.352.610
990 Kiraya Verilen Duran Varlıklar	25.929.685	25.929.685	30.741.179
993 Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	10.682.905	12.301.246	24.611.430
Genel Toplam	839.801.405	1.935.674.105	6.655.103.974

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü



Tablo 27: 2023 Yılı Bilançosu (TL) (31.12.2023)

PASİFLER	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 (Cari Yıl)
3- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	78.591.143	218.881.961	434.685.474
30- Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0	842.068	977.434
300 Banka Kredileri Hesabı	0	842.068	977.434
32- Faaliyet Borçları	54.203.284	147.947.795	334.177.910
320 Bütçe Emanetleri Hesabı	54.203.284	147.947.795	334.177.910
33- Emanet Yabancı Kaynaklar	10.360.132	25.336.110	40.455.904
330 Alınan Depozito ve Teminatlar	6.907.039	16.419.459	31.624.247
333 Emanetler Hesabı	3.453.093	8.916.651	8.831.657
36- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	11.307.011	37.210.666	52.525.021
360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	4.281.741	6.571.338	8.201.734
361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	950.639	1.791.648	1.913.102
362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	228.762	362.311	695.122
363 Kamu İdareleri Payları Hesabı	25.074	43	87.932
368 Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	5.820.795	28.485.326	41.627.131
37- Borç ve Gider Karşılıkları	2.720.716	6.943.175	6.082.425
372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.720.716	6.943.175	6.082.425
38- Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0	602.147	466.780
381 Gider Tahakkukları Hesabı	0	602.147	466.780
4- Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	46.737.464	116.255.440	165.457.503
40- Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0	3.547.807	2.570.373
400 Banka Kredileri Hesabı	0	3.547.807	2.570.373
43- Diğer Borçlar	1.299.272	2.815.012	4.213.613
430 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.299.272	2.815.012	4.213.613
47- Borç ve Gider Karşılıkları	45.438.192	108.987.433	158.235.110
472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	45.438.192	108.987.433	158.235.110
48- Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0	905.188	438.407
481 Gider Tahakkukları Hesabı	0	905.188	438.407
5- Öz Kaynaklar	535.574.815	1.027.267.862	5.156.564.480



PASİFLER	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 (Cari Yıl)
50- Net Değer	291.533.007	368.081.848	368.236.798
500 Net Değer Hesabı	291.533,01	368.081.848	368.236.798
57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	131.856.123	180.609.632	4.490.479.116
570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	131.856.123	180.609.632	4.490.479.116
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	(-11.320.888)	(-11.320.888)	(-432.635.238)
580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı(-)	(-11.320.888)	(-11.320.888)	(-432.635.238)
59 Dönem Faaliyet Sonuçları	123.506.573	489.897.270	730.483.803
590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	123.506.573	489.897.270	730.483.803
Pasif Toplam	660.903.422	1.362.405.263	5.756.707.456
9- Nazım Hesaplar	178.897.983	573.268.843	898.396.517
90- Ödenek Hesapları	10.701.385	11.668.227	4.071.385
901 Bütçe Ödenekleri Hesabı	10.701.385	11.668.227	4.071.385
91- Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	89.023.310	154.622.266	541.573.997
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	89.023.310	154.622.266	541.573.997
92- Taahhüt Hesapları	42.560.697	368.747.419	297.398.526
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	42.560.697	368.747.419	297.398.526
99- Diğer Nazım Hesaplar	36.612.591	38.230.931	55.352.610
999 Diğer Nazım Hesapları	36.612.591	38.230.931	55.352.610
Genel Toplam	839.801.405	1.935.674.105	6.655.103.974

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yukarıdaki 31.12.2023 tarihli bilançoda Dönen Varlıklar 455.347.741 TL, Duran Varlıklar 5.301.359.715 TL, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar 434.685.474 TL, Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar 165.457.503 TL, Öz Kaynaklar 5.165.564.480 TL olarak görülmektedir. Çekmeköy Belediyesine ait mali tabloların enflasyon etkilerinden arındırılmasını sağlamak üzere mali tablolara enflasyon düzeltmesi uygulanmıştır.



Tablo 28: 2023 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (TL) (01.01.2023-31.12.2023)

Hesap Kodu	Giderin Türü	2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
630 1	Personel Giderleri	44.852.845	78.522.854	156.674.705
630 2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245.629	12.205.831	20.670.212
630 3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	162.793.240	340.019.841	805.507.000
630 4	Faiz Giderleri	0	2.137.416	0
630 5	Cari Transferler	5.477.090	10.371.578	30.936.281
630 7	Sermaye Transferleri	941.769	3.310.951	10.390.645
630 11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	260.928	538.379	72.902
630 12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.065.314	2.054.154	6.592.375
630 13	Amortisman Giderleri	42.278.541	38.405.017	193.056.181
630 14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	12.663.843	33.999.469	105.784.891
630 15	Karşılık Giderleri	8.544.878	70.903.868	72.071.655
630 20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	17.221.418	2.358.099	19.324.158
630 25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0	16.000	881.486
630 99	Yukarıda Tanımlanmayan Giderler	4.324.945	17.975.717	34.298.511
	Giderler Toplamı	307.670.440	612.819.174	1.456.261.003
	Gelirin Türü			
600 1	Vergi Gelirleri	96.369.748	180.338.814	285.855.704
600 3	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	97.478.740	233.590.482	483.419.335
600 4	Alınan Bağış ve Yardımlar	19.153.509	61.281.012	157.674.144
600 5	Diğer Gelirler	205.119.517	518.190.312	728.573.217
600 11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	13.055.499	109.315.824	531.219.099
600 25	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler			3.308
	Gelirler Toplamı	431.177.013	1.102.716.444	2.186.744.806
	Faaliyet Sonucu	123.506.573	489.897.270	730.483.803

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yukarıdaki 2023 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu'nda Giderler toplamı 1.456.261.003 TL, Gelirler toplamı 2.186.744.806 TL olup Faaliyet Sonucu 730.483.803 TL'dir.



Bütçe Sapma Nedenleri

1- Gelir Bütçesinin Sapma Nedenleri

Proje karşılığı beklenen hibeler, devri yapılacak arsaların mahsup işlemlerinin gelecek mali yıla kalması ile bazı arsa satışlarının yılı içerisinde gerçekleşmemesi gelir bütçesinde olumsuz yönden saptmaya neden olmuştur. Bazı alacakların yeniden yapılandırılmasına yönelik kanunun kapsamında yapılan peşin ödemeler ve 2023 yılında bazı gelir kalemlerinin (İller Bankası payı ve diğer) artması gelir gerçekleşmesinde olumlu yönde saptmaya neden olmuştur.

2- Gider Bütçesinin Sapma Nedenleri

Ülkemizde 06.02.2023 tarihinde Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Elazığ, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa illerinde meydana gelmiş olan depremin sonrasında depremzedelerin ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin yapılan öngörülme harcamları ve bütçe yılı içerisinde fiyat farklarından kaynaklı gider artışları olması bütçede olumsuz yönde saptmaya neden olmuştur.

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

1- Belediye Meclis Denetimi: 2022 mali yılı denetimi ile ilgili Meclis Denetim Komisyonu tarafından Belediyemiz birimlerinden istenen gelir, gider, muhasebe ve harcamalara ilişkin bilgi ve belgeler Denetim Komisyonunca incelenmiş ve Denetim Komisyonunca hazırlanan Komisyon Raporu Belediye Meclisine sunulmuştur.

2- Dış Denetim: Belediyemiz dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır. 2021 mali yılı hesapları Sayıştay denetimine tabi tutulmuş olup Belediyemize ait denetim sonuçları 2022 yılında Sayıştay Başkanlığının sitesinde yayımlanmış ve yayımlanan denetim sonucu Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur. 2023 mali yılında Sayıştay ve İçişleri Bakanlığı tarafından denetim yapılmamıştır.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

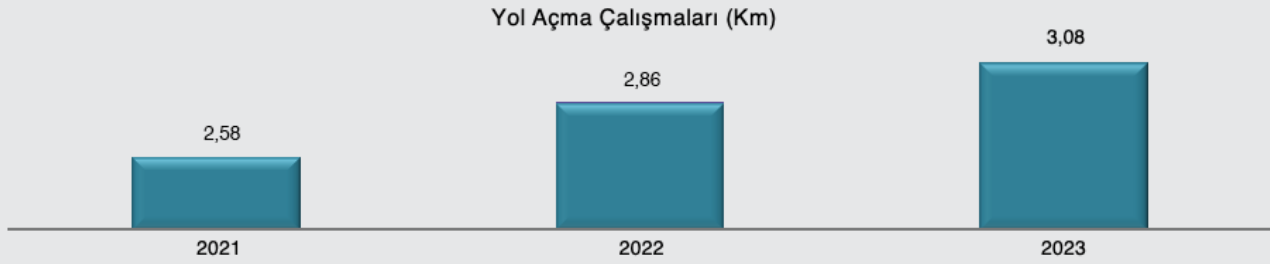
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

BELEDİYESİ HİZMETLERİ

FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

Fen işleri hizmetleri kapsamında Belediyemiz sınırları içindeki yolların asfaltlanması, robotla bakım ve onarım işlerinin yapılması, ihtiyaca göre yeni yol açılması, mevcut sokaklarda trotuar bakım ve onarımı yapılması, imar planında bulunan yeni imar yollarının açılması, açılan yollarda trotuar yapılması, yağmur suyu kanal yapımı, bakım onarım yapılması, Belediyeye ait bina ve çeşitli tesislerin yapımı vb. hizmetler yürütülmektedir.

İmar Yollarının Açılması: İlçemiz sınırları dâhilinde imar planında planlanıp da henüz açılmayan cadde ve sokaklarımızın tespiti yapılarak bunlar açılmaya başlanmıştır. 2023 yılında 3,08 km yol açılmıştır.

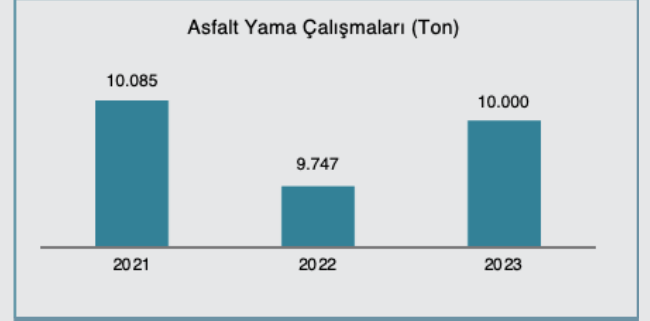
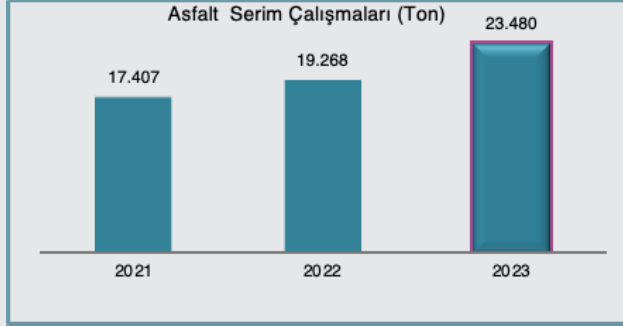


Asfalt Serim ve Asfalt Yaması Çalışması Yapılması: Belediyemiz sınırları içinde bulunan 71 cadde ve sokakta bozulan yollarda asfalt yaması yapılması için 10.000 ton asfalt kullanılmıştır.



Fotoğraf 5: Asfalt Serim, Bakım-Onarım Hizmetleri

Asfalt kaplama çalışmaları kapsamında 23.480 ton asfalt temini, nakli serme ve sıkıştırma işi yapılmıştır. Ayrıca, İstanbul Büyükşehir Belediyesi (İBB) tarafından ilçemizde 3.274 ton asfalt hibe edilmiş olup Belediyemiz tarafından asfalt yol kaplama işi yapılmıştır.



Tablo 29: Mahalle Bazında Asfalt Yama ve Serim Çalışmaları

SN	Mahalle	Çalışma Alanı	Yapılan İmalat
1	Alemdağ	4 Sokak	Yama/Serim
2	Aydınlar	4 Cadde/Sokak	Yama/Serim
3	Cumhuriyet	2 Cadde	Yama/Serim
4	Çamlık	2 Cadde	Yama
5	Çatalmeşe	7 Cadde/Sokak	Yama/Serim
6	Ekşioğlu	3 Sokak	Yama/Serim
7	Güngören	2 Sokak	Yama/Serim
8	Hamidiye	2 Cadde/Sokak	Serim
9	Kirazlıdere	1 Sokak	Serim
10	Mehmet Akif	10 Cadde/Sokak	Yama/Serim
11	Merkez	6 Cadde/Sokak	Yama/Serim
12	Mimar Sinan	1 Sokak	Yama
13	Nişantepe	1 Sokak	Serim
14	Ömerli	1 Cadde	Serim
15	Reşadiye	6 Cadde/Sokak	Yama/Serim
16	Sırapınar	2 Cadde/Sokak	Yama/Serim
17	Soğukpınar	5 Cadde/Sokak	Serim
18	Sultançiftliği	4 Cadde/Sokak	Yama/Serim
19	Taşdelen	1 Sokak	Serim

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Yaşar Doğu Parkı Deprem Toplanma Alanı, Bisiklet Yolu Yürüyüş Yolu Düzenlemesi ve Sosyal Tesis Yapımı: Mimar Sinan Mahallesi, Orhangazi Caddesinde bulunan Yaşar Doğu Parkı'nın revize edilebilmesi için 20.06.2023 tarihinde ihale yapılmıştır. 2024 yılında bitirilmesi düşünülen parkta toplam çalışma alanı yaklaşık 12.000 m² olup proje kapsamında deprem toplanma alanı, bisiklet/yürüyüş yolu düzenlemesi ve sosyal tesis yapılması planlanmıştır.



Fotoğraf 6: Yaşar Doğu Parkı

Bordür ve Tretuvar Yapım, Bakım ile Onarım Çalışmaları: Çekmeköy’de bulunan 49 cadde ve 156 sokakta 2023 yılında 72.107 m² bordür ve tretuvar çalışması yapılmıştır.



Fotoğraf 7: Bordür ve Tretuvar Çalışmaları

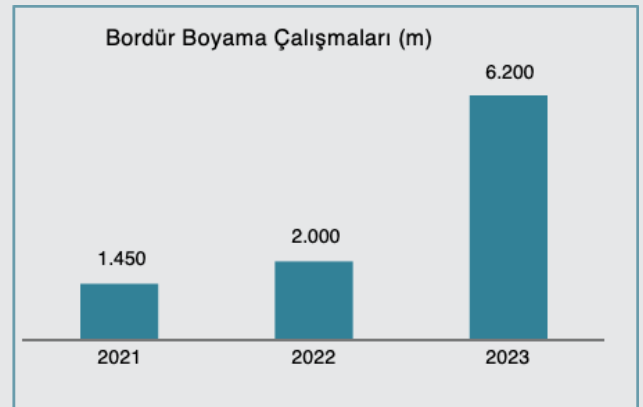
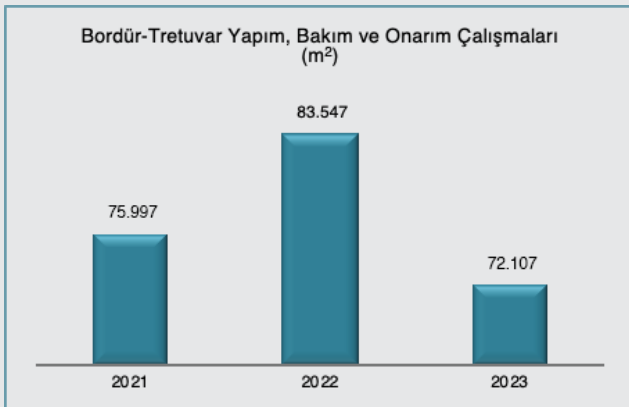


Tablo 30: Mahalle Bazında Bordür ve Tretuvar Çalışması

SN	Mahalle	Çalışma Alanı	Yapılan İmalat
1	Alemdağ	9 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
2	Aydınlı	9 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
3	Cumhuriyet	5 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
4	Çamlık	14 Cadde/Sokak	Bakım Onarım/İmalat
5	Çatalmeşe	9 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
6	Ekşioğlu	3 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
7	Güngören	2 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
8	Hamidiye	24 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
9	Hüseyinli	2 Cadde	Bakım Onarım-İmalat
10	Kirazlıdere	4 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
11	Koçullu	1 Cadde	Bakım Onarım-İmalat
12	Mehmet Akif	39 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
13	Merkez	31 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
14	Mimar Sinan	26 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
15	Nişantepe	5 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
16	Ömerli	3 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
17	Reşadiye	1 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
18	Soğukpınar	5 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
19	Sultançiftliği	6 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
20	Taşdelen	14 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

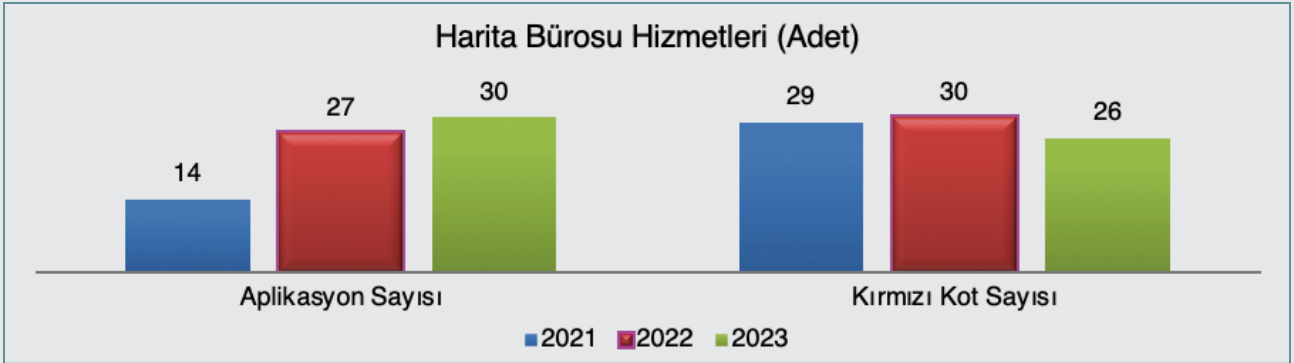
Bordür Boyama Çalışmaları: Belediyemiz sınırları içinde ihtiyaç duyulan yerlerde 2023 yılında 6.200 metre yol bordürleri boyanmıştır.





Fotoğraf 8: Bordür Boyama Çalışmaları

Harita Bürosu Çalışmaları: İlçemiz sınırları içinde bulunan plan yollarının ve okulların sınırlarını tespit etmek için toplam 30 adet aplikasyon alımı ve 6 adet harita alımı yapılmıştır. Vatandaşlarımızdan gelen 26 adet talep üzerine toplam 9.750 m yolun projesi hazırlanarak kırmızı kotları verilmiştir.



Hız Kesici Uygulama Çalışmaları: Belediye sınırlarımız içinde İBB Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğüne uygun görülen ve Ulaşım Trafik Komisyonu (UTK) kararı alınan okul önleri, sağlık ocakları önleri, ana caddeler ve tehlike arz eden cadde ve sokaklarda hız kesici uygulamaları yapılmıştır.

Engelli Ulaşılabilirliğinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar: Engelliler için 2023 yılında bordür ve tretuvar, yol yapım işleri kapsamında yapılmış olan çalışmalarda tretuvarların engellilere uygun olarak düzenlenmesi sağlanmıştır. Daha önce yapılmış olan bordür-tretuvar-yol imalatlarının ise bakım-onarımları yapılarak engelliler için uygun hale getirilmiştir. Ana ulaşım alanlarımızda prestij yol çalışmaları projelendirilmiş ve bu projelerin imalatları yapılmıştır. Belediyemiz tarafından yapılan hizmet binalarının (kültür tesisi, sağlık ocağı, bilgi evleri vb.) giriş-çıkış bölümleri ve tuvaletlerinin engelli vatandaşların kullanımına uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Kadirova Caddesi Direk Deplasesi Cadde Aydınlatma İş: Ömerli Mahallesi'nde bulunan cadde düzenlemesi esnasında deplase ihtiyacı duyulan 91 adet direğin deplasesi yapılmıştır.



Fotoğraf 9: Kadirova Caddesi

Kışla Caddesi: 1300 m uzunluğunda ve 13 m genişliğinde olan Kışla Caddesi üzerinde bisiklet ve yürüyüş yolu, yaya kaldırımları, otopark cepleri ve araç yolu olmak üzere prestij yol imalatı yapılmıştır. Cadde üzerinde toplam 80 araçlık park alanı ve 1000 m uzunluğunda bisiklet yolu bulunmaktadır.



Fotoğraf 10: Kışla Caddesi

Kreş ve Gündüz Bakım Evi Yapım İşi: Proje Alanı 2001 m² alandan oluşmakta olup; içerisine eğitim sınıfları, uyku odası, yemekhane, çamaşır odası, idari birimler odası, oyun alanı ve teras alanı yapılması planlanmıştır.



Fotoğraf 11: Kreş ve Gündüz Bakım Evi Yapım İşi

Güngören Sosyal Tesisleri Mescit ve WC Yapım İşi: Güngören Sosyal Tesisleri içinde 2023 yılında yapımına başlanmış olan 160 m² lik alanın içinde; 3 adet kadın, 3 adet erkek tuvaleti, 1 adet engelli tuvaleti, 1 adet bebek bakım odası, 1 adet ofis/depo, 1 adet erkek mescidi ve 1 adet kadın mescidi yapılması planlanmıştır.



Fotoğraf 12: Güngören Sosyal Tesisleri, Mescit ve WC Yapım İşi

Kapalı Spor Salonları Yapım İşi: 2023 yılı içinde ihalesi yapılarak yapımı aynı yıl bitirilen 2 adet kapalı spor salonu Ekşioğlu Mahallesi, Fatma Zehra Kahraman Kız İmam Hatip Anadolu Lisesi ve Nişantepe Mahallesi, Tez-Ezel Kıray Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine teslim edilmiştir. Proje kapsamında; basketbol sahası, 48 kişilik teleskobik tribün, kadın/erkek soyunma odaları, tuvaletler ve duş kabinler olmak üzere toplam 490 m² lik kapalı alan yapılmıştır.



Fotoğraf 13: Kapalı Spor Salonları Yapım İşi

Kadirova Caddesi Prestij Yol Yapım İşi: 2023 yılında yapımına başlanan Kadirova Caddesi Prestij Yol Yapım İşi kapsamında 3700 metre uzunluğundaki Kadirova Caddesinde yürüyüş parkuru, bisiklet yolu, yaya kaldırımları, otopark cepleri ve araç yolu olmak üzere 25 metre genişliğinde prestij yol yapımı 27.12.2023 tarihinde tamamlanmıştır. Yol boyunca müsait olan alanlara peyzaj düzenlemeleri, oyun spor grubu ve gölgelikler ile bölge halkına yeni bir prestij cadde kazandırılmıştır.



Fotoğraf 14: Kadirova Caddesi Prestij Yol Yapım İşİ

Kahramanmaraş Konteyner Kent Kurulum ve Alt Yapı Yapım İşİ: 06.02.2023 tarihinde gerçekleşen deprem nedeniyle Belediyemiz tarafından Kahramanmaraş iline bağlı Afşin ilçesinde 20.000 m²lik alana 200 adet ve 16.000 m²lik alana 150 adet olmak üzere toplam 350 adet konteyner kurulmuştur. Ayrıca mescit, umumi tuvaletler, sosyal tesis, park alanı, yemekhane temin edilmiş olup, temiz su, pis su, elektrik, yol ve çevre düzenlemeleri yapılmış ve AFAD'a teslim edilmiştir.



Fotoğraf 15: Kahramanmaraş Konteyner Kent Kurulum ve Alt Yapı Yapım İşİ

İlçe Emniyet Müdürlüğü Yapım İşi: Belediyemiz ile İl Emniyet Müdürlüğü arasında imzalanan Protokol kapsamında Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ihalesi yapılan İlçe Emniyet Müdürlüğü binasının yapımına devam edilmektedir. 2024 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.



Fotoğraf 16: İlçe Emniyet Müdürlüğü Yapım İşi

Kapalı Otopark Yapımı: İlçemiz Kaymakamlık Binası'nın Belediye Hizmet Binası'nın bulunduğu ada içerisinde yapılması ile var olan parklanma sorunu gün geçtikçe artış göstermektedir. Bu sebeple kapalı otopark yapımına başlanmıştır. Kapalı otopark; 1 bodrum kat, zemin kat ve 1 normal kattan oluşmak üzere 14.742 m² lik kapalı alana sahip ve içerisinde 366 adet araç otoparkı, 7 adet dükkan ve depoları, başkan odası, toplantı odası ve çay ocağından oluşmaktadır. Projenin 2024 yılının sonuna doğru tamamlanması planlanmaktadır.



Fotoğraf 17: Kapalı Otopark Yapım İşi

Kapalı Pazar Alanı Yapımı(ÇEKPA): Mahalle arası sokak pazarlarının özellikle pazar kurulan sokaklarda yaşayan vatandaşlarımızın; ulaşım, gürültü, acil durumlarda müdahale, sağlık açısından oluşturduğu mağduriyetlerinin önüne geçilmesi, vatandaşların hem hijyenik hem de daha konforlu bir şekilde alışverişlerini yapabileceği, etrafı tamamen açık sadece üstü kapalı olacak bir ek tesis yapılması planlanmıştır. Semt pazarının bitimiyle bölgedeki mahalle arası pazarlar bu alana taşınacaktır. 2.700 m² kapalı pazar alanı, 320 m² idari binadan oluşan yeni pazar alanı mevcut binayla uyumlu bir şekilde planlanmıştır. 1m x 1,5 m ebatlarında 370 adet tezgâh kapasitesi ile Nisan 2023 tarihinde yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır.



Fotoğraf 18: (ÇEKPA)Kapalı Pazar Alanı

Crea Center Çevre Düzenlemesi: Nurtepe Mesire Alanının içine yapılmış olan Crea Center binasının çevre düzenlenmesi yapılmıştır. Proje kapsamında 1.200 m² sert zemin kaplaması, 1.500 adet şev taşı, 235 m tel kafes, 150 m kırma blok taş, 160 m adım taşı, 1 adet amfi, oturma bankları ve bitkisel peyzaj çalışmaları tamamlanmıştır.



Fotoğraf 19: Crea Center Çevre Düzenlemesi

Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı: İlçemizde bulunan 19 mahalle muhtarlığımızın çeşitli bakım onarım çalışmaları yapılmıştır. Bakım onarım kapsamında muhtarlıklarımızda ısıtma sistemi, çatı tadilatı, kış bahçesi, pencere-korkuluk yapım, sıva, boya ve tabela çalışmaları yapılmıştır.



Fotoğraf 20: Çamlık Mahallesi Muhtarlığı

Spor Tesisleri Yapım, Bakım ve Onarımları: Mimar Sinan Mahallesi'nde 2022 yılında yapımına başlanmış ve 2023 yılında tamamlanmış olan Mimar Sinan Spor Kompleksinde; 20.000 m² alana kurulu 3 adet açık futbol sahası, 1 adet basketbol, 1 adet voleybol, 1 adet okçuluk, 1 adet idari bina, 1 adet mescit, 2 adet soyunma yeri ve tuvalet, 1 adet 2 katlı kafeterya, çevre yürüyüş parkuru, çocuk oyun alanı bulunmaktadır. Ayrıca, spor tesisi yapımı ve bakım onarım işi kapsamında Hüseyinli Mahallesi Muhtarlık Binası, Ekşioğlu Kademe Binası, Reşadiye, Hüseyinli ve Sırapınar Mahallelerinde bulunan spor tesislerinin bakım ve onarımı yapılmıştır.



Fotoğraf 21: Mimar Sinan Spor Tesisleri Çalışmaları

Ekşioğlu Kademesinin Düzenlemesi: 5.700 m²lik kullanım alanına sahip olan Ekşioğlu Kademe Alanı'nın yapımı 2023 yılında tamamlanarak 16 mahalleye hizmet vermeye başlamıştır. Kademe Binası; müdür odası, toplantı odası, 2 adet çalışma odası, personel odası, banyo, çay ocağı ve sistem odasından oluşmaktadır. Tamirhane yıkılarak 2021 yılında yapılan kapalı garaja taşınmıştır. Depolar yapılan garajların içerisine taşınmıştır. Aydınlatma direği montajı yapılmıştır.

Yatay Trafik İşaretleri Yapımı: İlçemiz genelinde bulunan cadde ve sokaklarda trafik akışının sağlanması, yaya trafiğinin güvence altına alınması için şerit çizilmesi, yaya geçitlerinin boyanarak görünür hale gelmesi ve UKOME kararı bulunan setlerin boyanması işidir. 19.264,10 m² şerit çizimi, 2.186,79 m² yaya geçidi çizimi ve 909 adet tek-çift yön çizimi imalatı yapılmıştır.



Fotoğraf 22: Yatay Trafik İşaretleri Yapımı

Genel Görsel Araçların Bakım Onarımı İş: Belediyemiz sınırları içinde işlek olan caddelerimizde genel görsel araçları ve led ışıklandırmalarının 2023 yılı içinde bakım onarımları yapılmıştır.

Karla Mücadele Çalışmaları: Çekmeköy ilçemiz sınırları içinde bulunan 21 mahalle, 135 cadde, 1512 sokak için 2.400 tonluk tuz ile tuzlama çalışmaları ekiplerimizce zamanında yapılarak olası sokak ve cadde kapanmaları önlenmiştir. Karla mücadele çalışmaları; 7 gün 24 saat esaslı vardiyalı sistemde 4 greyder, 21 kepçe, tuz nakliyesi için 84 kamyon, 2 büyük kar küreme ve tuzlama aracı, 3 küçük kar küreme ve tuzlama aracı ve 75 kişilik ekip ile yürütülmüştür.



Fotoğraf 23: Karla Mücadele Çalışmaları

Okulların Bakım Onarımı: Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilmektedir. 2023 yılında 21 adet okulun bakım onarımı yapılmıştır.



Tablo 31: Mahalle Bazında Yağmur Suyu Kanalı Yapımı

Sıra No	Mahalle Adı	Okul Adı	Yapılan İşler
1	Çamlık	Çamlık Ortaokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
2	Cumhuriyet	Hüseyin Avni Sipahi Ortaokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
3	Mimar Sinan	Çekmeköy İlkokulu	Dış cephe boya çalışması yapıldı.
4	Hüseyinli	Vali Recep Yazıcıoğlu İlk Ortaokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
5	Ömerli	Hikmet Tevfik Ataman Çok Programlı Anadolu Lisesi	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
6	Alemdağ	Alemdağ İlkokulu ve Ortaokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
7	Koçullu	Şehit Vefa Karakurdu Özel Eğitim Anaokulu	Demir çelik işleri yapıldı. Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
8	Sultançiftliği	Rahmi Mihriban Bedestenci İlkokulu	Bahçe kapısı demir çelik işleri yapıldı.
9	Mehmet Akif	Çekmeköy Anadolu İmam Hatip Lisesi	Dış cephe boya tadilatı yapıldı. Orta okul sınıfları boyandı. Demir çelik işleri yapıldı.
10	Hamidiye	Fatma Talip Kahraman Kız İmam Hatip Lisesi	Giriş kat sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
11	Merkez	Sabiha Hamdi Türkay İlkokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
12	Nişantepe	Alemdağ Emlak Konut İlk ve Ortaokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
13	Kirazlıdere	TOKİ Çok Programlı Anadolu Lisesi	Sınıflarda boya çalışması yapıldı.
14	Kirazlıdere	Mehmetçik Lisesi	Dış cephe boya çalışması yapıldı.
15	Mehmet Akif	İsmihan İsmet Süzer İlkokulu	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
16	Hamidiye	Hatice Mehmet Ekşioğlu İlkokulu	Sınıflarda akıllı tahta duvarlarında boya tadilatı yapıldı.
17	Aydınlar	Vatan Ortaokulu	Yedi sınıfın giydirme cephesi kırık cam değişimi yapıldı.
18	Cumhuriyet	Hüseyin Avni Sipahi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
19	Ekşioğlu	Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu	3. kat sınıf ve koridorlarda boya çalışması yapıldı.
20	Çamlık	Ayşe Nezahat Kurukahveci İlkokulu	Bahçe duvarı boya çalışması yapıldı.
21	Koçullu	Saadet Yılmaz İlkokulu	Sıhhi tesisat tadilatı ve boya tadilatı yapıldı.

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

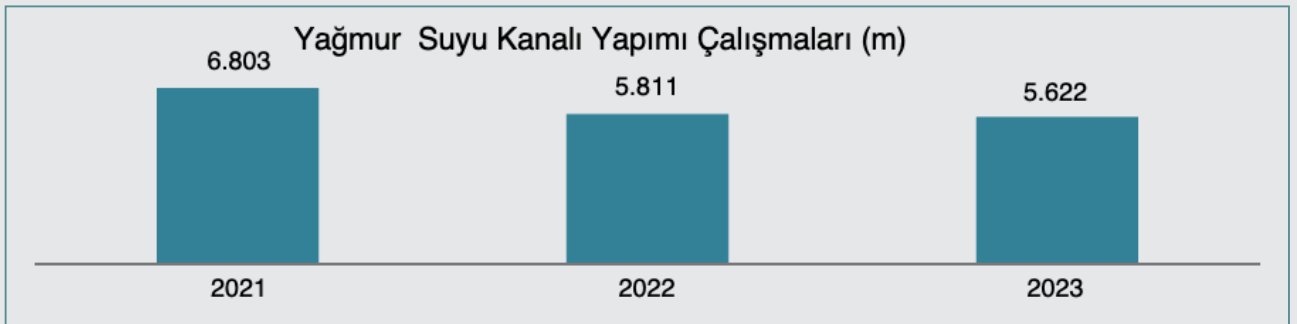
Camilerin Bakım Onarımı: Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilmektedir. 2023 yılında 8 caminin bakım onarımı yapılmıştır. Akşemsettin Cami, Alemdağ Vakıf Cami, Reşadiye Cami, Ali Ahmet Cami'nde dekoratif çatı ve musalla taşı, Hz. Ali Cami'nde halı yenilenmesi, Taşdelen Cemevi'nde komple iç cephe boyası, çatı onarımı ve çatı imalatı yapılmıştır. Ayrıca, Saruhan Kanbur Aile Sağlığı Merkezi'nde drenaj yenilenmesi, bina iç boyası ve çevre düzenlemesi ve 7 No'lu Aile Sağlığı Merkezi'nde çevre panel çit ve bina iç boyası yapılmıştır.



Fotoğraf 24: Camilerin Bakım-Onarım Hizmetleri

ALTYAPI HİZMETLERİ

Yağmur Suyu Kanal Hattı Çalışmaları: İlçemizde 2023 yılında ihtiyaç duyulan 24 cadde ve sokakta 5.622 m yağmur suyu kanalı yapılmıştır. Aşağıdaki grafikte yıllar itibarıyla yapılan yağmur suyu kanalı miktarı verilmektedir.



Fotoğraf 25: Yağmur Suyu Kanal Yapımı

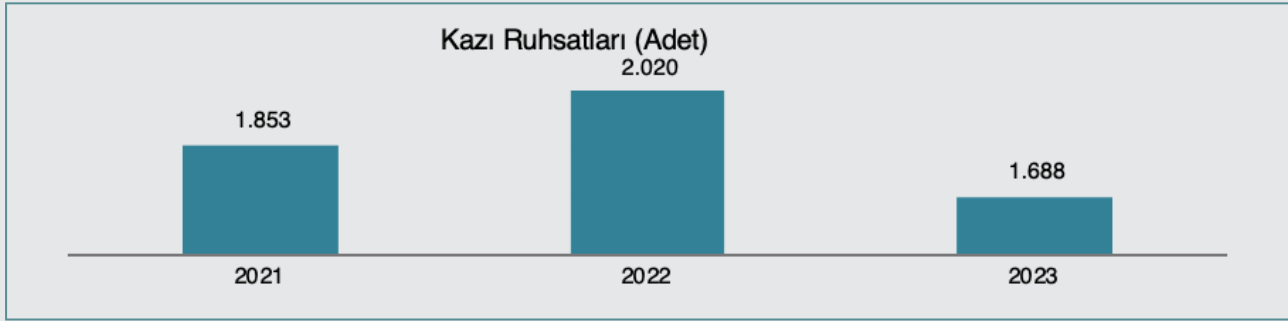


Tablo 32: Mahalle Bazında Yağmur Suyu Kanalı Yapımı

Sıra No	Mahalle Adı	Cadde/Sokak Adı
1	Alemdağ	1 Sokak
2	Çatalmeşe	4 Sokak
3	Güngören	3 Sokak
4	Merkez	5 Sokak/Cadde
5	Nişantepe	1 Sokak
6	Ömerli	3 Cadde
7	Reşadiye	2 Sokak
8	Sırapınar	3 Sokak
9	Sultançiftliği	1 Sokak

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Kazı Ruhsatları: İlçemizde Altyapı Yönergesine istinaden verilen kazı ruhsatlarına ait 2021-2023 yılları verileri aşağıdaki grafikte yer almaktadır. İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından verilmiş olan kazı ruhsatlarına (İSKİ, ana arter vasfında kalan yerler) ilçemiz içinde yapılacak imalatlarda kurum görüşü verilmektedir. Buna göre 2023 yılında toplam 1.688 adet kazı ruhsatı verilmiştir.



2023 yılında Belediyemizce verilen 1.688 adet kazı ruhsatının dağılımı şöyledir; 397 adet kazı ruhsatı İSKİ'ye, 411 adet kazı ruhsatı AYEDAŞ'a, 238 adet kazı ruhsatı Türk Telekom'a, 5 adet kazı ruhsatı SUPERONLINE'a, 341 adet kazı ruhsatı İGDAŞ'a, 107 adet kazı ruhsatı vatandaşlara verilmiş ve 189 tretuvar kabul belgesi düzenlenmiştir.

Tablo 33: Kazı Ruhsatı Çalışmaları

Açıklama	2021		2022		2023	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İ.S.K.İ.	370	%20	320	16	397	23
AYEDAŞ	316	%17	495	25	411	24
T.TELEKOM	290	%16	307	15	238	14
İGDAŞ	267	%14	252	12	341	21
SUPERONLINE	219	%12	353	17	5	0,30
VODAFONE, TURKNET	10	%1	3	0	-	-
VATANDAŞ	98	%5	101	5	107	6,70
TRETUVAR KABUL BELGESİ	283	%15	189	9	189	11
Toplam	1.853	100	2.020	100	1.688	100

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

PARK-BAHÇE VE YEŞİL ALAN HİZMETLERİ

Park-bahçe ve yeşil alan hizmetlerimiz Çekmeköy, Taşdelen, Alemdağ ve Ömerli olmak üzere 4 bölgede yürütülmektedir. İlçemizde 114 park ile 75 adet refüj ve yeşil alan (501.039,22 m²) bulunmaktadır.

Tablo 34: 2023 Yılı Yeşil Alan ve Park Sayıları

Açıklama	Park Sayısı	Refüj ve Yeşil Alan Sayısı	Toplam	Toplam Alan (m2)
Çekmeköy	39	31	70	247.064,65
Taşdelen	41	21	62	85.142,81
Alemdağ	22	14	36	137.381,67
Ömerli	12	9	21	31.450,09
Toplam	114	75	189	501.039,22

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



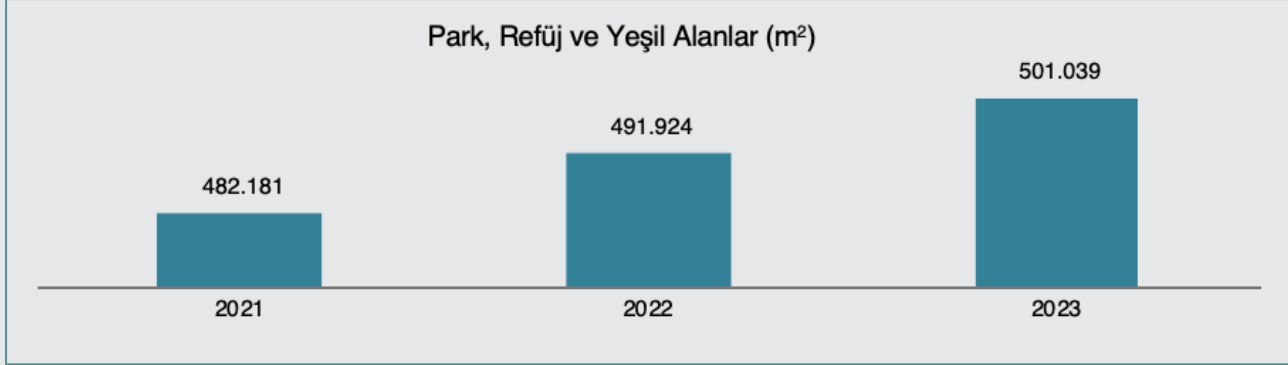
Fotoğraf 26: Park-Bahçe ve Yeşil Alan Hizmetleri

Bölgelere göre tüm yeşil alan miktarı, park, refüj ve yeşil alan sayısı yıllara göre aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. En fazla yeşil alan miktarı Çekmeköy bölgesinde bulunmaktadır.

Tablo 35: Parklar, Refüj ve Yeşil Alan Alanları (m²)

Bölge	2021	2022	2023
Çekmeköy	243.443,08	243.879,74	247.064,65
Taşdelen	71.205,84	79.572,90	85.142,81
Alemdağ	136.360,97	137.301,06	137.381,67
Ömerli	31.170,73	31.170,73	31.450,09
Toplam	482.180,62	491.924,43	501.039,22

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



YEŞİL ALAN YAPIM VE RESTORASYON ÇALIŞMALARI

2023 yılında halkımızın hizmetine sunulmak üzere 6 adet park, refüj ve yeşil alan yapımı tamamlanmış, pasif ve aktif rekreasyon alanlar oluşturularak bölgenin gelişmekte olan vizyonuna katkıda bulunulmuştur. Yapımı tamamlanan yeşil alan ve parklara ilişkin bilgiler aşağıda detaylı olarak verilmiştir.

Tablo 36: 2023 Yılında Yapımı Tamamlanan Park, Refüj ve Yeşil Alanlar

SN	Park, Refüj ve Yeşil Alanlar	Mahalle Adı	Yapılan İşler
1	Çekmeköy Kadın Spor ve Yaşam Merkezi	Soğukpınar	408,33 m ² 'lik alanda bahçe düzenlemesi yapılmıştır.
2	Güngören Kitapevi Bahçesi	Güngören	Kitapevi çevresinde 18 m ² 'lik yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.
3	Nişantepe Sağlık Ocağı Bahçesi	Nişantepe	Nişantepe Sağlık Ocağı'nın 11,30 m ² 'lik bahçesinin peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
4	Kuşu Sokak Parkı (176,59 m ²)	Taşdelen	176,59 m ² 'lik alan oturma ve dinlenme alanı olarak park yapılmıştır.
5	Güngören Spor ve Sosyal Tesisleri (5.124,92 m ²)	Güngören	Belediyemize ait sosyal tesisin etrafında yürüyüş yolu, mevcut göletin temizliği ve çevresinin bitkilendirilmesiyle beraber mevcut amfinin ahşap yenilenmesi yapılmıştır. 5.124,92 m ² 'lik Alanda otomatik sulama sistemi ve yeşil alanın yenilenmesi yapılarak kullanıma sunulmuştur.
6	Hüseyinli Avcılık Kulübü Önü Meydanı (279,36 m ²)	Hüseyinli	Hüseyinli Avcılık Kulübü Önü Meydanında bulunan 279,36 m ² 'lik alanda peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 27:Nişantepe Sağlık Ocağı Bahçesi ve Cemal Güngör Parkı

Tablo 37: 2023 Yılında Revize Edilen Park ve Yeşil Alanlar

SN	Park, Refüj ve Yeşil Alanlar	Mahalle Adı	Yapılan İşler
1	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Kirazlıdere	331,13 m ² 'lik çocuk oyun grubu ve ekipmanları yenilenmiştir.
2	Çekmeköy Kapalı Pazar Alanı Bahçesi	Mehmet Akif	3.296,93 m ² 'lik alanda Peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
3	Necip Fazıl Kısakürek Parkı	Ekşioğlu	Çocuk oyun alanı genişletilerek çocuk oyun grubu ve ekipmanları yenilenmiştir. Park içerisinde dinlenme alanları, spor sahası ve yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.
4	Aydıntepe Parkı	Aydınlar	301,08 m ² 'lik oyun grubu alanı ve etrafı revize edilmiştir.
5	Cemal Güngör Parkı	Taşdelen	3.718,62 m ² 'lik alanda yer alan yürüyüş yolu yenilenmiştir.
6	İbni Sina Parkı	Mehmet Akif	Çocuk oyun alanı genişletilerek çocuk oyun grubu ve ekipmanları yenilenmiştir. Park içerisinde dinlenme alanları, amfi ve yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.
7	Ayazma Parkı	Merkez	398,61 m ² 'lik alanda peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
8	Farabi Parkı	Mimar Sinan	Çocuk oyun alanı genişletilerek çocuk oyun grubu ve ekipmanları yenilenmiştir. Park içerisinde dinlenme alanları, amfi ve yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.
9	Alemdağ Stadyumu ve Spor Parkı	Alemdağ	20.100 m ² 'lik alan içerisinde koşu parkuru, bisiklet yolu, çocuk oyun alanı, spor alanı, dinlenme alanları tasarlanarak imal edilmiştir.
10	Murat Çobanoğlu Kültür Merkez Bahçesi	Cumhuriyet	Çobanoğlu Kültür Merkezi bahçesinin yeşil alan düzenlemesi ve otomatik sulama sistemi yapılmıştır.

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



Tablo 38: Kentsel Donatıların Bakım Onarımın Yapılması, Değiştirilmesi veya Artırılması Faaliyeti

SN	Park, Refüj ve Yeşil Alanlar	Mahalle Adı	Yapılan İşler
1	Ayazma Caddesi Parkı	Merkez	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 2 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
2	İbni Sina Parkı	Mehmet Akif	1 adet model 2 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıpzıplı dönence (ufo) konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Epdm döşeme imalatı yapılmıştır.
3	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Kirazlıdere	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
4	Aydıntepe Parkı	Aydınlar	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıpzıplı dönence (ufo) konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
5	Aksa Cami Parkı	Cumhuriyet	1 adet model 3kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıpzıplı dönence (ufo) konulmuştur.
6	Alemdağ Spor Tesisleri Parkı	Alemdağ	1 adet model 1 kale temalı oyun grubu, 3 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıpzıplı dönence (ufo), 10 adet (1 takım) açık hava spor aletleri konulmuştur. Spor Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
7	Sırapınar Parkı	Sırapınar	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
8	Ormangülü Parkı	Ömerli	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
9	Dutluk Parkı	Sultançiftliği	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet tahterevalli konulmuştur.
10	Hüseyinli Parkı	Taşdelen	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
11	Mehmet Akif Ersoy Parkı	Alemdağ	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur.
12	Ertuğrul Gazi Parkı	Mehmet Akif	10 adet (1 takım) açık hava spor aletleri konulmuştur.
13	Şirinler Parkı	Çamlık	4 adet açık hava spor aletleri konulmuştur.
14	Aydınlar Parkı	Aydınlar	3 adet açık hava spor aletleri ve 1 adet tahterevalli konulmuştur.
15	Farabi Parkı	Mimar Sinan	1 adet model 3 kale temalı oyun grubu, 2 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıpzıplı dönence (ufo) konulmuştur. Çocuk Oyun Alanı Kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
16	Şehit Emniyet Müdürü Vefa Karakurdu Parkı	Mimar Sinan	2 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli konulmuştur.

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 28: Kentsel Donatıların Bakım-Onarımları

Kent Estetiği (Ağaçlandırma ve Yeşillendirme) Çalışmaları

Kentsel Bitkilendirme: 2023 yılı itibarıyla Belediyemiz envanterinde bulunan mevcut aktif yeşil alanlar ile ilçemiz sınırlarındaki cadde ve sokaklarda tretuvarlara ve kamusal alanlara; 428 adet ağaç-fidan, 12.813 adet çalı ve 1.200 mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

Tablo 39: Yıllara Göre Dikilen Bitki Sayısı

Açıklama	Ağaç (Adet)	Çalı (Adet)	Mevsimlik Çiçek (Adet)
2021	1.595	15.978	1.904
2022	257	4.517	1.941
2023	428	12.813	1.200

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü

Bakım Kapsamında Yapılan Diğer İşler: 2023 yılında mevcut alanların iptali, yeni alanların yapılması vb. sebepler ile yıl içinde toplam metrekare değişiklik göstermekte olup günlük olarak yaklaşık 490.966,56 m² alan temizliği yapılmaktadır. Bakım faaliyetleri kapsamında 49.151 adet ağaç ve çalı budaması, 336 adet ağaç kesimi, periyodik olarak mevcut alanlarda 785.113 m² biçim ve tırpan yapılması, 1.807,84 m² çim serimi, 73 m³ bitkisel toprak temini ve mevcut rekreasyon alanların arazöz ile yeşil alan sulamasında toplamda 12.480 ton sulama yapılmıştır.

Tablo 40: Bakım Kapsamında 2023 Yılında Yapılan Diğer İşler

Yapılan İşler	Miktar
Çalı ve Ağaç Budaması (Adet)	49.151
Ağaç Kesimi (Adet)	336
Biçim ve Tırpan (m2)	785.113
Çim Serimi (m2)	1.807,84
Bitkisel Toprak Temini (m3)	73
Sulama (Ton)	12.480

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 29: Ağaçlandırma ve Yeşillendirme Çalışmaları

Otomatik Sulama Sistemi Yapılması: 2023 yılında mevcut park, refüj ve yeşil alanlarda toplam 10 alanın otomatik sulama sistemi imalatı ve onarımı yapılmıştır.

Tablo 41: Otomatik Sulama Sistemi Çalışmaları

Mahalle Adı	İşlem Sayısı	Mahalle Adı	İşlem Sayısı
Koçullu	1	Alemdağ	3
Mehmet Akif	3	Güngören	3
Soğukpınar	2	Cumhuriyet	4
Merkez	4		
Taşdelen	1		

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ

PLAN VE PROJE HİZMETLERİ

Çatalmeşe Bölgesi Revizyon Uygulama İmar Planı: 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 17.01.2014 tarihli Alemdağ Merkez ve Çevresi Uygulama İmar Planı sınırları içerisinde yer alan Çatalmeşe Bölgesinde Revizyon İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.07.2023 tarih ve 825 sayılı kararı ile tadilen uygun bulunarak 1/1000 ölçekli plan paftaları ile plan açıklama raporu 15.07.2023 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanlığınca onanmıştır. 16.11.2023 tarihinde 1 ay süre ile askıya çıkartılmıştır. Plan itiraz süresi bitmiştir. İtirazların değerlendirmeleri devam etmektedir.

Taşdelen Mahallesi 110 parsel 0,7 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Taşdelen Mahallesi 110 parsel 0,7 hektarlık alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması 13.12.2022 tarihli ve 593 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen kararı ile uygun bulunup, 08.02.2023 tarih ve 1089-1077 sayılı İBB Encümen kararı ile onanmış olup, 26.05.2023 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Alemdağ Mahallesi 611 Ada da 1,5 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması: Alemdağ Mahallesi 611 ada da 1,5 Ha alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması 23.11.2022 tarihli ve 24 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen kararı ile uygun bulunup, 12.01.2023 tarih ve 6967-6975 sayılı İBB Encümen kararı ile onanmış olup, 19.01.2023 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Çekmeköy Mahallesi Dereler 3. Bölge 6,4 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Çekmeköy Mahallesi Dereler 3. Bölge 6,4 hektarlık alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması 13.12.2022 tarihli ve 594 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen kararı ile uygun bulunup, 31.05.2023 tarih ve 3342-3289 sayılı İBB Encümen kararı ile onanmış olup, 13.09.2023 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Nişantepe Kavşak 2,3 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Nişantepe kavşakta 2,3 Ha alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması 04.08.2022 tarihli ve 349 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen kararı ile uygun bulunup, 23.11.2022 tarih ve 7023-7031 sayılı İBB Encümen kararı ile onanmış olup, 19.01.2023 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Çekmeköy Mahallesi 80 Ada 0,5 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Çekmeköy Mahallesi 80 Ada 0,5 Hektarlık Alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması 26.07.2022 tarihli ve 321 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen kararı ile uygun bulunup, 23.11.2022 tarih ve 6966-6974 sayılı İBB Encümen kararı ile onanmış olup, 17.01.2023 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Çekmeköy Merkez Mahallesi 91 ve 92 Adalarda İmar Uygulaması Yapılması: 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması 13.06.2023 tarihli ve 287 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen kararı ile uygun bulunup, 06/09/2023 tarih ve 5068-5015 sayılı İBB Encümen kararı ile onanmış olup, 09.11.2023 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Eksiöğlü Mahallesi 2. Bölge 2. Tadilat İmar Uygulaması Yapılması: 24.10.2023 tarih ve 561 sayılı Çekmeköy Belediye Encümen kararı alınmış olup 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için ihale edilmiştir. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar idaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu hakkediş bedelleri



(toplam bedelin %50'si) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Ekşioğlu Mahallesi 3. Bölge Tadilatı İmar Uygulaması Tadilatı Yapılması: 24.10.2023 tarih ve 562 sayılı Çekmeköy Belediye Encümen kararı alınmış olup 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için ihale edilmiştir. 1. (birinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar idaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %50'si) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Reşadiye Mahallesi Tadilatı İmar Uygulaması Yapılması: 24.10.2023 tarih ve 563 sayılı Çekmeköy Belediye Encümen kararı alınmış olup 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için ihale edilmiştir. 1. (birinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar idaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %50'si) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Çekmeköy, Merkez Mahallesi 22 Parsel, 3643 Parsel, 4136 Parsel İmar Uygulaması Yapılması: 23.11.2023 tarih ve 649 sayılı Çekmeköy Belediye Encümen kararı alınmış olup 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için ihale edilmiştir. 1. (birinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar idaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %50'si) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Sultançiftliği Mahallesi İmar Uygulaması Yapılması: 17.10.2023 tarih ve 540 sayılı Çekmeköy Belediye Encümen kararı alınmış olup 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için ihale edilmiştir. 1. (birinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar idaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %50'si) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Ömerli Mahallesi 20 Ada ve 24 Ada 7,1 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Ömerli 20 Ada ve 24 Ada 7,1 hektarlık alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarih ve 206 numaralı Encümen Kararı alınmış olup ihale edilmiştir.

Alemdağ 119 Ada 30 Parsel ve Çevresi 5,9 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Alemdağ 119 ada 30 parsel ve çevresi 5,9 hektarlık alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarih ve 211 numaralı Encümen Kararı alınmış olup ihale edilmiştir.



KENTSEL TASARIM HİZMETLERİ

Mehmet Akif Mahallesi Mevlana Parkı: Projenin -1. katı afet durumunda sahra hastanesine dönüşebilecek ölçülerde tasarlanmış olup kat yüksekliği 5.00 m olarak projelendirilmiştir. Proje 84 adet yatak kapasiteli olup 1 adet ameliyathane, 1 adet acil ilk müdahale alanı ve 1 adet tıbbi malzeme deposu bulunacak şekilde tasarlanmıştır. Proje -2, -3, ve -4. katlarda toplam 204 adet otomobil park yeri olacak şekilde tasarlanmıştır. Proje içerisinde 27 adet elektrikli araç şarj istasyonu ve 12 adet engelli araç park yeri olacak şekilde planlanmıştır.

Hamidiye Mahallesi Mecidiye Parkı: Projenin -1. katı afet durumunda sahra hastanesine dönüşebilecek ölçülerde tasarlanmış olup kat yüksekliği 5.00 m olarak projelendirilmiştir. Proje 204 adet yatak kapasiteli olup 2 adet ameliyathane, 1 adet acil ilk müdahale alanı ve 1 adet tıbbi malzeme deposu bulunacak şekilde tasarlanmıştır.

Nişantepe Mahallesi Kapalı Yüzme Havuzu ve Halı Saha Projesi :

Proje 12.220 m2 alan üzerinde 1 adet kapalı yüzme havuzu ve 2 adet halı saha olarak tasarlanmıştır. Proje dâhilinde açık alanda çay bahçesi ve çocuk oyun alanı bulunacak şekilde dizayn edilmiştir.

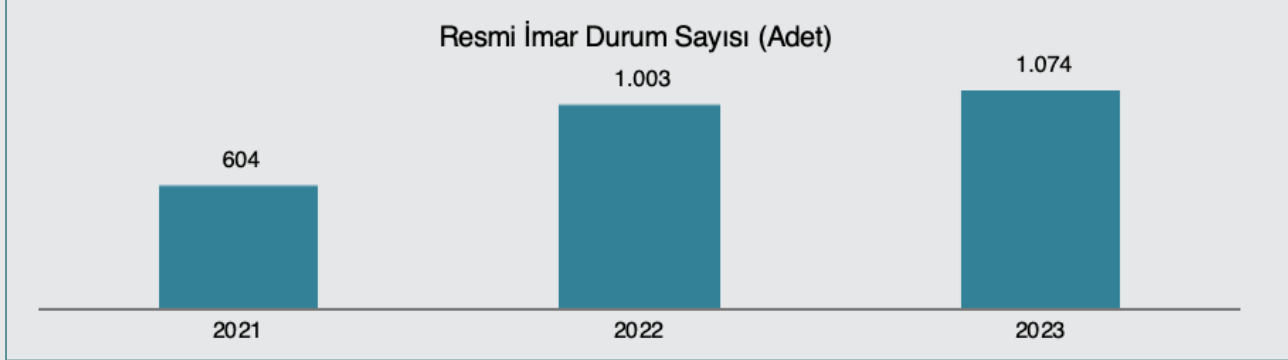
Harita-Numarataj Hizmetleri: Harita ve Numarataj Bürosu'na kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan tevhit – ifraz, bedelsiz kamuya terk, yoldan ihdas, kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi gibi işlemlere ilişkin Belediye Encümenine sunulacak olan teklif belgeleri hazırlanarak alınan kararların takibi yapılmış, gerekli arazi tespitleri sonucu kot kesit ve inşaat istikamet rölevesi düzenlenmiş, gerekli hallerde mevcut binaların kontr-gabarileri yapılmış, İBB ile irtibatlı olarak başlatılan numarataj çalışmalarına devam edilmiş ve vatandaşlarca yapılan müracaatlar sonrası adres güncellemeleri yapılmıştır. Aşağıda 2021-2023 yıllarına ilişkin harita ve numarataj faaliyet bilgilerine yer verilmiştir.

Tablo 42: Harita ve Numarataj Faaliyet Bilgileri

Açıklama	2021	2022	2023
İnşaat İstikamet Rölövesi	468	774	844
Kot – Kesit Belgesi	297	421	496

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar Durum Hizmetleri: Belediyemiz İmar Durum Bürosu'na kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan yazılı imar durum başvuruları değerlendirilerek ilgililerine tebliğ edilmiştir. Ayrıca onaylı imar planı ve plan notları gereği, çarpık yapılaşmayı önlemek ve ilçenin estetik bütünlüğünü sağlamak için imar durum başvurularında gerekli görülen adalarda yapılaşmaya ait revizyon çalışmaları yapılmış, Belediyemize başvuran vatandaşlara şifahi imar durum bilgileri verilmiştir. Aşağıda 2021-2022-2023 yılları arasındaki resmi imar durum sayısına ilişkin veriler yer almaktadır.



Statik, Zemin, Tesisat Hizmetleri: 2023 yılında yapıların zemin etüt raporlarında belirtilen zemin parametrelerine göre ve belirtilen temel derinliğine uygun tasarlandığı denetlenmiş, zemin etüt raporları ilgili mevzuatlara göre kontrol edilmiş; statik, mekanik, elektrik vb. tesisat projeleri, ısı yalıtım projeleri ilgili yönetmeliklere ve onaylanmış mimari projeye uygunluğu incelenmiş ve onaylanmıştır. Bu kapsamda 2021 yılında 215, 2022 yılında 288 ve 2023 yılında 320 zemin etüt onayı verilmiştir.

YAPI RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİ

Belediyemiz İmar Ruhsat Bürosuna kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan başvurularda ilgili kurum ve kuruluşlarca düzenlenen yapı ruhsatına esas evraklar imar mevzuatına göre incelenerek uygunluğu tespit edilen projeler kontrol edilmiş ve onaylanmış, İmar durum belgesindeki yapılanma şartlarına uygun olarak teklif edilen binaların avan, yeni teklif veya tadilat projeleri mevzuat ve ilgili plan notları gereği incelenerek onaylanmış, üzerinde bina olup da yapı ruhsatı talebi bulunan parsellerin İSKİ, AYEDAŞ, TELEKOM ve İGDAŞ gibi kurumlarla yazışmaları yapılarak binaya ait ilişik kesme yazıları ve yıkım ruhsatları düzenlenmiş, yapı ruhsatına esas ücret ve harçlar alınmış ve Çekmeköy ilçe sınırları içinde yapılacak binaların statik proje ve betonarme hesapları kontrol edilerek onaylı projelerin 3194 sayılı İmar Kanununun 21. ve 22. maddeleri gereği yeni yapı, yenileme, yeniden, muvakkat ve tadilat ruhsatları tanzim edilmiştir.

Tablo 43: İmar ve Şehircilik Faaliyet Bilgileri

İşlem Türü	2021	2022	2023
Ruhsat Onayı	622	765	985
Avan Proje Onayı ve Mimari Proje Onayı	256	426	416
Yıkım Ruhsatı	155	169	252
Asansör Ruhsatı	375	330	302
Kat İrtifakı Onayı	251	164	244

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Aynı zamanda Çekmeköy Belediyesince binaların ısı yalıtım vizesi onaylanmış, asansör ruhsatlarını düzenlenmiş ve mekanik-elektrik yapı kullanma izin (iskân) belgesi ücret ve harçları tarife esaslarına göre hesaplanmıştır.



Tablo 44: Yapı Ruhsat Onayı Bilgileri

Ruhsat Türü	2021		2022		2023	
	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)
Yeni Yapı	622	940.867	765	484.798	985	922.094
Tadilat	70	328.955	466	882.948	175	152.128
Yenileme	22	5.071	25	247.606	79	155.773
Kat İlavesi	9	139.350	2	4.009	1	5.565
Yeniden	16	22.343	92	138.230	16	22.698
İsim Değişikliği	202	397.360	335	591.024	410	744.991
İstinat Duvarı	40	5.758	48	15.141	65	18.198
Restorasyon	-	-	-	-	-	-
Mekanik Elektrik-Tesisat	-	-	-	-	17	34.394
Kaçak	-	-	-	-	-	-
İlave	-	-	-	-	-	-
İptal	-	-	22	56.501	7	6.300
Toplam	982	1.839.704	1.755	2.420.257	1.755	2.062.141

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KENTSEL DÖNÜŞÜM, TASARIM VE PROJE HİZMETLERİ

2023 yılında Belediyemiz Kentsel Dönüşüm, Tasarım ve Proje Bürosu'nda kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan yazılı hatalı blok numaralandırma, Vaziyet Planı Onayı ve Geçici Ustalık Belgesi başvuruları değerlendirilerek ilgililerine tebliğ edilmiştir. 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında riskli yapı tespiti ve yıkım tebligatı işlemlerine ilişkin afet riski olduğu tespit edilmiş yapıların Belediyedeki iş ve işlemleri yürütülmüştür.

Tablo 45: Kentsel Tasarım ve Proje Bürosu Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	2021	2022	2023
Yıkım Ruhsatı	158	146	252
Riskli Yapı Tespiti ve Yıkım Tebligatı	144	160	230

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



YAPI KONTROL HİZMETLERİ

Belediyemiz yapı ruhsatı alındıktan sonra inşaat çalışmalarını iş yeri tesliminden yapı kullanma izin belgesi alana kadar ruhsata uygun olarak sürdürülmesi için yapı kontrol hizmetlerini etkin bir şekilde yürütmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında yürütülen çalışmalara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 46: Yapı Kontrol Firmaları Hakediş Kontrolleri

Açıklama	2021	2022	2023
İşyeri Teslim Tutanağı	334	524	614
1.Hakediş (%10) Kontrolü	448	677	606
2. Hakediş Temel Üstü Vizesi (%20) Kontrolü	137	204	215
3. Hakediş (%60)	148	130	142
4. Hakediş (%80)	171	196	274
5.Hakediş (%95)	404	327	319
İş Bitirme 6. Hakediş (%100)	189	167	394
Yapı Tatil Tutanakları	40	41	60
Isı Yalıtım Raporları	344	398	411
Yapı Kullanma İzin (İskân) Ruhsatı	651	517	439
Yangın Muayene Tutanağı	134	330	108

Kaynak: Yapı ve Kontrol Hizmetleri

İşyeri Teslim Tutanakları: 2023 yılı içinde yapılan çalışmalarda 614 adet işyeri teslim tutanağı onaylanmıştır.

Yapı Denetim 1. Hakediş (%10) Kontrolü: 2023 yılı içinde yapılan çalışmalarda 606 adet %10 1. hakediş onaylanmıştır.

Temel Üstü Vizesi 2. Hakediş (%20) Kontrolü: 2023 yılında yapılan çalışmalarda 215 adet temel üstü vizesi (%20 hakediş) onaylanmıştır. Temel üstü vizesinin verilebilmesi için inşaatın zemin kat seviyesine kadar tamamlanmış olması gerekmektedir. İnşaatın 3194 sayılı İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği hükümlerine ve ruhsat eki projelerine uygun yapılar yapılmadığı inşaat sahasında yapılan ölçümler ile kontrol edilerek Belediyemizce onaylanmaktadır. Ayrıca, Yapı Denetim Firması hakedişi ve inşaatla ilişkin belgeler de kontrol edilerek temel üstü vizesi onaylanmaktadır.

Yapı Denetim 3. Hakediş (%60) Kontrolü: Yapı denetim firmaları, %60 hakediş talebini tüm kat döşemeleri tamamlandığında yapmaktadır. 2023 yılı içinde 142 adet %60 hakediş onaylanmıştır. İnşaatın tüm döşemeleri ve taşıyıcı sistemi ile ilgili kalıp demir tutanakları, beton raporları (7-28 günlük), personel bildirgesi ve inşaatla yapılan inceleme sonucunda ruhsat eki projelerine uygun yapılmış ise %60 hakediş onayı yapılır.

Yapı Denetim 4. Hakediş (%80) Kontrolü: 2023 yılında 274 adet %80 hakediş onaylanmıştır. Yapı Denetim Firması; %80 hakediş talebini tüm oda bölüntüleri, elektrik ve su tesisatları ve çatısı tamamlanarak sıvaya hazır hale geldiği aşamada yapmaktadır. Bu aşamada oda bölüntüleri ve çatının mimari projeye uygunluğu yerinde kontrol edilmekte ve hakediş onaylanmaktadır.

Yapı Denetim 5. Hakediş (%95) Kontrolü: 2023 yılında 319 adet %95 hakediş onaylanmıştır. Yapı Denetim Firmasının %95 hakediş talebi için binanın mekanik ve elektrik tesisatı ile kalan yapı bölümünün bitirilmiş olması gerekmektedir.

Yapı Denetim 6. Hakediş (%100) İş Bitirme Belgeleri Kontrolleri: 2023 yılında Çekmeköy ilçesinde 394 adet %100 hakediş iş bitirme tutanağı onaylanmıştır. Bu aşamada Yapı Kontrol Müdürlüğü görevlileri tarafından inşaatın, projesine uygunluğunu denetleyerek iş bitirme tutanaklarına onay verilmektedir.



Fotoğraf 30: İnşaatın Hakediş Aşamaları

Isı Yalıtım Belgesi: 2023 yılında 411 adet ısı yalıtım raporu düzenlenmiş olup, 7.226.457,35 TL Isı Yalıtım Harcı tahsil edilmiştir.

İhale Ve Doğrudan Teminler: 2023 yılında 7.744.357,90 TL değerinde ruhsatsız ve/veya ruhsata aykırı kaçak yapılan inşaatların yıkılması işi ihale edilmiş olup katılım sağlanmadığından iptal edilmiştir ve doğrudan temin olarak da istinat duvarının hidrolik kesim makinesi ile kesim işi 28.000,00 TL değerinde yapılmıştır.

İnşaat Yıkım İşlemleri: Ruhsatsız veya ruhsata ve eklerine aykırı inşaat faaliyetleri hakkında 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine istinaden yapı tatil tutanağı tanzim edilerek inşaat faaliyetleri durdurulmakta ve Belediye Encümenine sevk işlemi yapılmaktadır. Yıkım kararı alınan yerlerle ilgili yıkım programları doğrultusunda yıkım işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında 60 adet Yapı Tatil Tutanağı düzenlenmiş olup 22.677.927,43 TL para cezası verilmiştir.

Sığınak Raporları: 2023 yılında 54 adet iskân aşaması Sığınak Raporu onayı yapılmış olup 699.265,69 TL ücret tahsil edilmiştir.



Yangın Muayene Tutanakları: 2023 yılında 108 adet Yangın Muayene Tutanağı onayı verilmiş ve 520.830,37 TL ücret tahsil edilmiştir.

Bina Koruma Perdesi (Jüt File Branda): 2023 yılında 159.000 m² branda satışı yapılmış ve 1.231.200,00 TL ücret tahsil edilmiştir.

İş Deneyim Belgesi: 2023 yılında yükleniciler için 142 adet İş Deneyim Belgesi düzenlenmiş ve 1.137.865,00 TL ücret tahsil edilmiştir.

Kat İrtifakı İşlemleri: 2023 yılında 244 adet kat irtifakı kurulmuş olup 1.253.405,07 TL harç tahsil edilmiştir.

Metruk Yapıların Tespiti ve Yıkımı: Çekmeköy’de metruk halde bulunan ve Çekmeköy halkının can ve mal güvenliğini tehdit eden kullanılamaz durumdaki terk edilmiş yapılar tek tek tespit edilerek ve 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre işlem yapılarak yıkım işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında 2 adet metruk yapı tespit edilmiş ve yıkılmıştır. 2 adet yapı için Encümen tarafından yıkım kararı alınmış ve 7 vatandaşa tebliğ yapılmıştır.

Asansör Tescil İşlemleri: Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine göre asansör firması Yapı Kontrol Müdürlüğüne mimari projeye uygun asansör uygulama projesini sunmakta, bu başvuruya istinaden asansör firmasının beyan ettiği güvenlik ekipmanlarına ve mimari projeye uygunluğu kontrol edilerek asansör tescil belgesi düzenlenmektedir. Asansör firması tarafından periyodik kontrolü yapılan ve bu kontrol neticesinde güvensiz olarak nitelendirilen asansörler mühürlenerek hizmet dışı bırakılmaktadır. 2023 yılında 302 adet asansör tescil belgesi düzenlenmiş olup 3.026.643,80 TL harç tahsil edilmiştir.



EMLAK-İSTİMLAK HİZMETLERİ

Tahsis-Devir İşlemleri: Belediyemiz diğer kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği ve uyum çerçevesinde çalışmalar yapmakta bu amaçla aşağıdaki tabloda belirtilen taşınmazlar yine aşağıda belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiştir.

Yoldan İhdas İşlemleri: Belediyenin hüküm ve tasarrufu altında bulunan mer'î planlar gereği yol fazlası veya yol artığı niteliğine dönüşmüş alanların yine plan hükümleri gereği ihdas olunarak komşu parsel tevhiden satışına ilişkin 2023 yılında 26 dosyanın işlemi yapılmıştır. İşlemi yapılan bu dosyalardan Belediyemize gelir sağlanmıştır. Yoldan ihdas tevhiden satış olarak nitelenen bu tür satışları 2021 yılı 12, 2022 yılı 41 ve 2023 yılı 26'dır.

4706 Sayılı Yasaya Göre İşlemler: Mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait olup üçüncü kişilerin kullanımında olan taşınmazların işgalcileri tarafından 4706 sayılı Kanuna göre kendilerine satılması hususunda yaptıkları talepler İstanbul Defterdarlığı Anadolu Yakası Milli Emlak Genel Müdürlüğü'ne, işlemleri yapıldıktan sonra iletilmektedir. Milli Emlak Müdürlüğü gelen her talebi Bakanlığa iletmesi ve Bakanlığın uygun görüşünü alarak taşınmazları Belediyemize devretmesi sebebiyle süreç uzamaktadır. Taşınmazların kullanıcılarına satılması hususunda 45 parsel yönünden 300 kişinin talebi İstanbul Defterdarlığınca incelenmektedir.

Tablo 47: 4706 Sayılı Kanuna Göre İşlemler

Açıklama	2021		2022		2023	
	Kişi	Parsel	Kişi	Parsel	Kişi	Parsel
Geçen Yıldan Devreden	300	45	300	45	300	45
Talep Sayısı	-	-	-	-	-	-
Tekrar Edilen Talep Sayısı	-	-	-	-	-	-
Satış	15	12	15	12	15	12
Ret Olunanlar	4	4	4	4	4	4
Toplam	319	61	319	61	319	61

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Tablo 48: Çekmeköy Belediyesince Kurumlara Yapılan Tahsisler

SN	Mahalle	Ada	Parsel	Cadde	No	Malik	Tahsis Edilen Kurum
1	Sultançiftliği	-	745	Turgut Özal		Çekmeköy Belediyesi	İstanbul Büyükşehir Belediyesi (Kadın ve Aile Sağlığı Merkezi)
2	Sultançiftliği	-	745	Turgut Özal		Çekmeköy Belediyesi	İSMEK
3	Mimar Sinan	259	8	Ulubatlı Hasan	79	Çekmeköy Belediyesi	Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı Genel Merkezi
4	Ekşioğlu	-	525	Saray	109	Maliye Hazinesi	Kaymakamlık
5	Mimar Sinan	-	3651	Aşıklar Çayırı Sokak	-	Çekmeköy Belediyesi	İlçe Müftülüğü
6	Mimar Sinan	-	3652	Aşıklar Çayırı Sokak	-	Sosyal Kültürel Tesis	Türkiye Eğitim ve Kültür Derneği
7	Güngören	351	Park			Çekmeköy Belediyesi	Muhtarlık
8	Mehmet Akif	387	Park			Çekmeköy Belediyesi	Muhtarlık
9	Çamlık	-	3333	Çelik Sokak	5/A	Özel Mülkiyet	Erenköy Ruh ve Sinir Hastanesi
10	Ömerli	54	1	Şehitlik	-	Maliye Hazinesi	Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
11	Çamlık	-	2209	Erciyes Sokak	3	Özel Mülkiyet	Tügva Vakfı
12	Çamlık	-	2209	Erciyes Sokak	3	Özel Mülkiyet	Ensar Vakfı
13	Çamlık	-	2209	Erciyes Sokak	3	Özel Mülkiyet	Yeşilay Vakfı
14	Ömerli	20	29	Ömerli	63	Özel Mülkiyet	İlçe Müftülüğü
15	Mimar Sinan	461	7	-	-	Çekmeköy Belediyesi	İmam Hatip Orta Okulu
16	Hamidiye	-	3640	-	-	Çekmeköy Belediyesi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
17	Soğukpınar	285	2	-	-	Çekmeköy Belediyesi	Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi
18	Cumhuriyet	162	15	-	-	Çekmeköy Belediyesi	Halk Eğitim Merkezi
19	Merkez	-	-	Çavuşbaşı	41	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
20	Mehmet Akif	-	-	Bilgi Sokak	1/A	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
21	Aydınlr	-	-	Sultangazi	61	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
22	Çamlık	-	-	Erciyes Sokak	3	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
23	Sultançiftliği	500	3	Atatürk	61	Çekmeköy Belediyesi	Aile Sağlığı Merkezi
24	Kirazlıdere	434	2	Efsun Sokak	25	Çekmeköy Belediyesi	Aile Sağlığı Merkezi
25	Sırapınar	0	655	Beykoz	63/1	Çekmeköy Belediyesi	Aile Sağlığı Merkezi
26	Ömerli	17	17	Gülibrişim Sokak	2	Çekmeköy Belediyesi	Kaymakamlık

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediye Tarafından Kiraya Verilen Taşınmazlar: Belediyemiz mülkiyetinde olan veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlardan 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre ihalesi yapılan, geçen yıldan devreden veya devam eden taşınmaz sayısı 2023 yılında 22'dir.



Tablo 49: Kira Alınan Taşınmazlar

Açıklama	2021	2022	2023
Bir Sonraki Seneye Devreden	10	20	22
Toplam Tahsilat	2.880.089,53 TL	4.146.964,29 TL	10.561.408,84 TL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediye Tarafından Kira Ödenen Taşınmazlar: Çekmeköy Belediyesince kamu hizmetlerinin yerine getirilmesi amacıyla, 2023 yılı içinde 38 adet taşınmaza ilişkin ödemeler devam etmektedir.

Tablo 50: Kira Ödenen Taşınmazlar

Açıklama	2021	2022	2023
Dosya Sayısı	33	38	38
Toplam Ödenen Kira	2.048.857,57	2.048.857,57	3.356.209,31

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ecrimisil ve Tahliye İşlemlerinin Yürütülmesi: Belediyenin mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazların haksız işgalleri sebebiyle 2023 yılında 130 ecrimisil mükellefi bulunduğu tespit edilmiş ve bu ecrimisillerden 8.072.480,48 TL gelir elde edilmiştir.

Tablo 51: Ecrimisil İşlemleri

Açıklama	2021	2022	2023
Dosya Sayısı	135	129	130
Toplam Tahsilat	2.759.604,39 TL	4.342.124,27 TL	8.072.480,48 TL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



İŞYERİ RUHSATLANDIRMA VE DENETİM HİZMETLERİ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2023 yılında 300 sıhhi, 94 gayrisihhi ve 21 adet umuma açık işyeri ruhsatı olmak üzere toplamda 415 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir. Ruhsata tabi iş yerlerinin %89'u ruhsatlandırılmış olup, 463 adet iş yeri denetimi yapılmıştır. İtfaiye uyguluk raporu gerekli olan ve Belediye denetimi kapsamındaki iş yerlerinde toplam 453 adet itfaiye denetimi yapılmıştır. İstanbul Valiliği Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nün 28.04.2017 tarihli ve 11531 sayılı yazısına göre Belediye Ölçü Ayar Memurlarının denetim yetkisi kaldırılarak ölçü ve tartı aletlerinin muayenesinin yetkili servislerce yapılmasına karar verilmiştir. Bu sebeple ölçü-tartı aletlerinin denetimleri gerçekleştirilmemiştir.

Ruhsatlandırma işlemlerinde Entegre Yönetim Sistemine geçiş ile standart doküman niteliğindeki matbu evrakların kullanılmasına devam edilmesi ile yanlış yazışmalar ortadan kaldırılarak kağıt ve kartuş israfının önüne geçilmiş ve iş ve işlemlerimize yönelik süreç ve dokümanlarımız kalite standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce tüm dosyalara ait veriler dijital ortama girilmiştir. İster sınıflarına göre ister faaliyet alanlarına göre liste alınabilmektedir. Ruhsat almak üzere müracaat eden mükelleflerimize, işlem numarası verilerek dosya takibi yapılmaktadır. Ruhsat verilen işyeri dosyaları ise yıllara göre arşivlenmiştir. Bu nedenle kurumlardan istenen tüm bilgi ve belgelere cevap vermek kolaylaşmıştır.

Müracaat eden mükelleflerimizin talepleri hemen değerlendirilmeye alınmakta vasıfları uygun olanların işlemleri hızla sonuçlandırılmaktadır. Evrakı eksik olan mükelleflerimize alındı belgesi verilerek eksik evrakını takip etme imkânı sağlanmıştır. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne 2023 yılı içinde dilekçe, Seri Nokta ve CİMER üzerinden gelen başvurulara eksiksiz olarak yanıt verilmiştir.

Pandemi sürecinde hayata geçirdiğimiz e-başvuru hizmeti ile 2023 yılında da vatandaşlarımız İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını Belediyemiz web sitesi üzerinden kolaylıkla gerçekleştirmeye devam etmiştir.

Tablo 52: İşyeri Ruhsatlandırma Çalışmaları

SN	Performans Göstergesi	2021	2022	2023
1	Ruhsatlandırılan Sıhhi İşletme Sayısı	353	378	300
2	Ruhsatlandırılan Gayrisihhi İşletme Sayısı	73	95	94
3	Ruhsatlandırılan Umuma Açık İşletme Sayısı	22	49	21
4	Toplam Ruhsatlı İşletme Sayısı	448	522	415
5	Ruhsatlandırılan İşyeri Oranı	%91	%84	%89
6	Devir Edilen İşyeri Sayısı	0	0	0
7	Hıfz Edilen Dosya Sayısı	300	410	183
8	İtfaiye Denetim Sayısı	391	395	453
9	İşyeri Denetim Sayısı	489	551	463

Kaynak: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İşyeri Denetimleri ve Komisyonlar: Çekmeköy Belediyesince denetim faaliyetlerini yürütmek için komisyonlar oluşturulmuştur. Bunlar; İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu ile İtfaiye Muayene Komisyonu olarak adlandırılmıştır. Müdürlüğümüz denetim işlerini yürüten komisyonlar ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu: İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonunca, işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işyerleri, ruhsatın verildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde kontrol edilmektedir. Yapılacak denetimlerde mevzuata uygun olmayan unsurların ve eksikliklerin tespiti halinde, işyerine bu eksikliklerin giderilmesi için bir defaya mahsus olmak üzere on beş günlük süre verilmektedir. Verilen süre içinde tespit edilen eksiklikler giderilmediği takdirde ruhsat iptal edilerek işyeri kapatılmaktadır. Ayrıca ilgililerin yalan, yanlış ve yanıltıcı beyanı varsa haklarında kanuni işlem yapılmaktadır. Bu süre içerisinde düzenlenen ruhsat beyana göre tanzim edildiğinden müktesep hak doğurmaz.



Fotoğraf 31: İş Yeri Denetimleri

İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu; ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerinin kanun, yönetmelik, hukuki kararlar ile Belediyenin uygulamakta olduğu emir ve yasaklara uygun faaliyette olup olmadığını denetlemek, yasal mesafe gerektiren işyerlerinin ölçümlerini yapmak, CİMER ve Seri Nokta bildirimlerini değerlendirerek sonuçlandırmak ve/veya ilçemizde ticari faaliyet göstermek isteyen vatandaşların, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün bahse konu işin o lokasyonda faaliyetinin uygun olup olmayacağını önceden tespit edilip vatandaşın bilgilendirilmesi vb. konularda faaliyet göstermekte ve bu faaliyetlerle ilgili raporlar düzenlemektedir.

Ayrıca, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne başvuran işletmelerin talep etmesi halinde işyerleri, İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonunca önceden tespit edilerek incelenmekte ve işyerinin Yönetmeliğe uygun vasıflara getirilmesi konusunda işyeri yetkilileri bilgilendirilmektedir. Ayrıca işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiş olsa dahi; işyerinin Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen vasıflarını kaybettiğinin tespit edilmesi halinde işyeri ilgisine işyerini Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen şartları sağlaması için bir defaya mahsus olmak üzere on beş gün süre verilmektedir. Verilen süre içinde tespit edilen eksiklikler giderilmediği takdirde, ruhsat iptal edilerek işyeri kapatılmaktadır. 2023 yılında İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu tarafından iş yerlerine ilişkin 463 adet denetim yapılmıştır.



Fotoğraf 32: Ruhsat İşlemleri

İtfaiye Muayene Komisyonu: İstanbul Büyük Şehir Belediyesi, İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğünden, 22.09.2014 tarihli ve 319/180549 sayılı yazı ile yetkisi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne devrolunan (umuma açık ve büyük ölçekli işyerleri dışında) işyerlerinin İtfaiye Yönetmeliğine göre uygunluğunu denetlemek ve raporlamak üzere, 15.01.2016 tarihli ve 109 sayılı Başkanlık Oluru ile İtfaiye Muayene Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon; Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü personellerinden oluşturulmuştur. Ruhsatlandırma işlemleri sırasında işyerlerinin yangın yönünden uygunluğu sorgulandığından, İtfaiye Muayene Komisyonu işyerlerini, binaların yangından korunması hakkında Yönetmeliğe göre denetler, varsa eksik ya da hatalı uygulamalar bir rapor ile işyeri ilgisine tebliğ edilmekte ve eksikliklerin giderilmesine müteakip uygunluğu ile ilgili yeni bir rapor daha hazırlamaktadır. Bu rapor ruhsatlandırma işlemlerinde esas teşkil etmektedir. Umuma açık işyerleri, pasajlar, alışveriş merkezleri, büyük ölçekteki ortak kullanıma açık iş merkezleri ile 30 kişinin üzerinde personel çalıştırılan işyerlerini yangın yönünden denetleme yetkisi İstanbul Büyük Şehir Belediyesi, İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğündedir. 2023 yılında İtfaiye Muayene Komisyonu tarafından 453 denetim yapılmıştır.



Fotoğraf 33: İtfaiye Denetimleri



SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLER

Belediye mülkiyetinde olan, kiralama veya tahsisle Belediyeye kullanım hakkı verilmiş olan sosyal ve kültürel tesisleri, mesire alanları, spor tesisleri, nikah sarayı, kapalı pazar yeri vb. yerler Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından işletilmektedir.



Belediye Meclisimizin kararı ile belirlenen ücret tarifesine göre tesislerimizde toplamda 2021 yılında 317 adet, 2022 yılında 757 adet etkinlik yapılmıştır. 2023 yılında Turgut Özal Kültür Merkezi (TÖKM) Kokteyl Salonu'nda toplam 129 adet, Turgut Özal Kültür Merkezi Konferans Salonu'nda 114 adet, Mehmet Akif Kültür Merkezi'nde 168 adet, Necati Alkan Düğün Salonu'nda 123 adet, Ömerli Görsel Sanatlar Merkezi'nde 29 adet, Hamidiye Kültür Merkezi 117 adet, Sırapınar Konağında 5 adet, Adnan Menderes Kültür Merkezi'nde 70 adet ve Nikah Sarayı salonunda 2 adet olmak üzere toplam 757 adet etkinlik yapılmıştır.

Tablo 53: Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2023 Yılı Etkinlikleri

SN	Tesis Adı	Etkinlik Adedi			Toplam
		Ücretli	Ücretsiz	Belediye	
1	TÖKM Kokteyl Salonu	115	10	4	129
2	TÖKM Konferans Salonu	17	28	69	114
3	Mehmet Akif Kültür Merkezi	3	2	163	168
4	Necati Alkan Düğün Salonu	122	1	0	123
5	Ömerli Görsel Sanatlar Merkezi	28	1	0	29
6	Sırapınar Konağı	5	0	0	5
7	Hamidiye Kültür Merkezi	2	7	108	117
8	Güvercinlik C Tipi Mesire Yeri	0	0	0	0
9	Reşadiye C Tipi Mesire Yeri	0	0	0	0
10	Adnan Menderes Kültür Merkezi	7	4	59	70
11	Nikah Sarayı-Nikah Salonu	2	0	0	2
Toplam		301	53	403	757

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü



KÜLTÜR HİZMETLERİ

Tablo 54: 2023 Yılı Yapılan Etkinlikler

SN	Etkinlik Adı	Birimi	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
1	100. Yıl Marşı Ödül Töreni	Adet	1	1.000
2	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri	Adet	1	12.000
3	Açık Hava ve Kapalı Mekân Sinema Gösterimi	Adet	55	15.950
4	Açılış, Anma, Kutlama Resmi Tören	Adet	10	2.450
5	Aşure Dağıtımı	Adet	1	40.000
6	Aylık Kültür Sanat Etkinlik Takvimi Basımı ve Dağıtımı	Adet	1	35.500
7	Balıkçı ve Pazarcı Önlüğü Dağıtımı	Adet	1	2.800
8	Cumhuriyet Bayramı Zafer Yürüyüşü Organizasyonu	Adet	1	7.500
9	Çekmeköy 2023 Dergisi	Adet	1	57.500
10	Çevreci Çocuk Eğitim Seti Dağıtımı	Adet	1	2.000
11	Çocuk Tiyatrosu	Adet	120	21.150
12	Dijital Kütüphane	Adet	1	8.117
13	Hamsi Festivali ve Formulaz Yarışları	Adet	1	20.000
14	İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları İçin Kitap Seti Dağıtımı	Adet	1	800
15	İSMEK Kursları	Adet	42	724
16	Kahramanmaraş İli Afşin İlçesine (Deprem Bölgesine) Yönelik Muhtelif Kültürel Etkinlikler ve Çocuklar İçin Hediye Temini ve Dağıtımı Organizasyonu	Adet	1	15.000
17	Kitap Fuarı	Adet	1	265.000
18	Konferans, Söyleşi, Şiir Dinletisi	Adet	13	2.620
19	Konser	Adet	47	29.430
20	Kurban Poşeti Dağıtımı	Adet	1	120.000
21	Kültür Gezileri	Adet	91	4.095
22	Kütüphane Ziyaretçileri	Adet	15	158.760
23	Lise Son Sınıf Öğrencileri için Mezuniyet Hediyesi Kalem Seti Dağıtımı	Adet	1	2.100
24	Liselere Giriş Deneme Sınavı Organizasyonu	Adet	7	24.500
25	Mahalle Şenliği	Adet	21	10.000
26	Mezuniyet Programı	Adet	15	4.930
27	Muhtelif Ebatlarda Türk Bayrağı, Süsleme Bayrağı ve Belediye Logolu Bayrak Alımı	Adet	1	147.912
28	Online Eğitim Modülü-Pakodemy	Adet	2	5.000
29	Proje-Açık Fikir Platformu	Adet	1	100
30	Proje-ÇEKİM	Adet	179	3.708
31	Proje-DENES	Adet	10	18.959
32	Promosyon Malzemesi Dağıtımı	Adet	1	97.050
33	Ramazan Programı	Adet	29	20.000
34	Sergi	Adet	1	150
35	Uzay ve Teknoloji Merkezi	Adet	1	3.235
36	Üniversite Tercih Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmeti	Adet	1	4.000
37	Yetişkin Tiyatrosu	Adet	23	5.350
Toplam			699	1.169.390

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

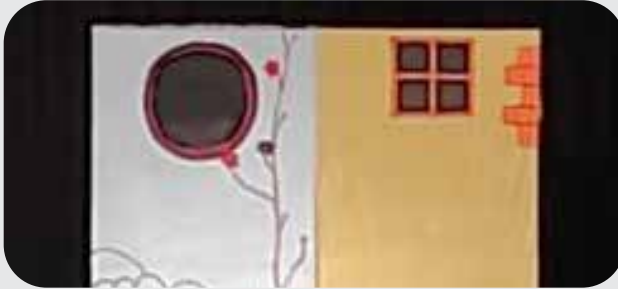
Resmi Törenler, Önemli Hafta ve Geceler: 2023 yılında 10 tane açılış ve resmi tören programı 2.450 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Taksi durağı, kütüphane, spor tesisi, kitap fuarı vb. açılış programlarının yanı sıra resmi kutlama ve törenler Çekmeköy Kaymakamlığı başkanlığında gerçekleştirilmiştir.

Tiyatrolar: 2023 yılında 120 çocuk oyunu ve 23 yetişkin oyunu sahnelenmiştir. Toplam 26.500 izleyicinin katıldığı programlar ağırlıklı olarak Turgut Özal Kültür Merkezi, Hamidiye Kültür Merkezi ve Adnan Menderes Kültür Merkezi'nde sahnelenmiştir.

Tablo 55: 2023 Yılı Tiyatroları

SN	Gösterim Yerleri	Çocuk Oyunları		Yetişkin Oyunları	
		Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı
1	Hamidiye Kültür Merkezi	42	6.010	5	770
2	Turgut Özal Kültür Merkezi	34	7.850	11	3.250
3	Adnan Menderes G.ve K. M.	44	7.290	7	1.330
4	Ömer Halis Demir Kız AİHL	-	-	-	-
5	Özden Cengiz Anadolu Lisesi	-	-	-	-
Toplam		120	21.150	23	5.350

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Fotoğraf 34: Tiyatro Gösterimi

Sinemalar: 2023 yılı içinde 55 adet yerli ve yabancı film gösterimi açık hava ve kapalı mekânlarda 15.950 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Sinemalar ile ilgili bilgiler tabloda gösterilmiştir.

Tablo 56: 2023 Yılı Sinemalar

SN	Gösterim Yeri	2023	
		Gösterim Sayısı	Katılımcı Sayısı
1	Hamidiye Kültür Merkezi	15	2.280
2	Turgut Özal Kültür Merkezi	13	3.150
3	Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi	15	2.420
4	Cemal Güngör Parkı	6	3.800
5	Çekmeköy Doğa Parkı	6	4.300
Toplam		55	15.950

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Fotoğraf 35: Açık Hava Sinemaları

Konserler: 2023 yılı içinde Fettah Can, Koliva ve Gökhan Can Boşnakoğlu'nun sahne aldığı açık hava konserleri ve diğer konserler muhtelif yerlerde gerçekleştirilmiştir. Yıl boyunca toplam 47 konser gerçekleştirilmiş olup bu konserlere 29.430 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 36: Konserler

Konferans, Seminer ve Söyleşiler: 2023 yılı içinde 13 adet konferans, seminer ve söyleşi programı toplam 2.620 kişinin katılımıyla Hamidiye Kültür Merkezi, Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi ve Turgut Özal Kültür Merkezi gibi muhtelif yerlerde gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 37: Konferans, Seminer ve Söyleşiler



Tablo 57: 2023 Yılı Konferans, Seminer ve Söyleşiler İstatistiği

SN	Konferans Yeri	Adet	Katılımcı Sayısı
1	Turgut Özal Kültür Merkezi	4	1.400
2	Hamidiye Kültür Merkezi	5	500
3	Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi	2	370
4	Ömer Halisdemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	1	250
5	Türkiye Yazarlar Birliği- İstanbul Şubesi	1	100
Toplam		13	2.620

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sergiler: 2023 yılı içinde 1 adet sergi programı gerçekleştirilmiştir. Bu programlara toplam 150 kişi katılım sağlamıştır.

Tablo 58: 2023 Yılı Sergi Programları

SN	Etkinliğin Yeri	Program Adı	Katılımcı Sayısı
1	Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı	15 Temmuz Şehitleri Anma Sergisi	150
Toplam			150

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Festival, Şenlik ve Şölenler: 2023 yılında 21 adet Mahalle Şenliği gerçekleştirilmiş olup programlara toplamda 10.000 kişi katılmıştır. Mahalle Şenlikleri Çekmeköy ilçesinde bulunan okulların bahçesinde gerçekleştirilmiş olup bu şenliklerde tiyatro, sinema gösterimi ve yüz boyama etkinlikleri yapılmıştır.

Tablo 59: 2023 Yılı Şenlik Etkinlikleri

SN	Etkinlik Yeri	Etkinlik Adedi	Etkinlik Katılımcı Sayısı
1	Her Mahallede Bir Okul Bahçesi (Mahalle Şenliği)	21	10.000
Toplam		21	10.000

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Fotoğraf 38: Şenlikler

Ramazan Programları ve Sokak İftarları: Her akşam farklı bir camide teravih öncesinde düzenlenen Ramazan Programları Çekmeköy’de bulunan camilerde toplam 20.000 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz’ın da katılımıyla gerçekleştirilen programlarda Kuran-ı Kerim tilaveti ve Naat-ı Şerif okunmuştur.

Aşure Dağıtımı: Çekmeköy Belediyesi’nin geleneksel hale gelen aşure dağıtımı 2023 yılında da yapılmıştır. Program 28 Temmuz 2023 Cuma günü gerçekleştirilmiş ve program çerçevesinde Belediye ekipleri ve Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz muhtelif noktalarda yaklaşık 40.000 vatandaşa aşure tatlısı ikramında bulunmuştur.



Fotoğraf 39: Ramazan Programları ve Aşure İkramı

PROJELER

Yüzüncü Yıl Marş Yarışması: Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı’nın koordinasyonunda Çekmeköy Belediyesi’nin 3 yıldır yaptığı titiz çalışmalar sonucunda ortaya çıkan 100. Yıl Marşı, Cumhurbaşkanlığı Külliyesi’nde düzenlenen tanıtım programında ilan edilmiştir. 2020 yılında, Cumhuriyetimizin yüzüncü yılına ilişkin bütün projelerin Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı’nın koordinasyonunda düzenleneceğinin ilan edilmesinin ardından Çekmeköy Belediyesi olarak “100. Yıl Marşı Yarışması” Projesi, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı koordinasyonunda Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz’ın liderliğinde oluşan ekip tarafından oluşturularak sunulmuştur.



Fotoğraf 40: 100. Yıl Yarışması Yarı Final Töreni

Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın liderliğinde oluşan; yüzüncü yıla ve gelecek nesillere ölmez bir eser bırakmak için başlayan çalışmalar sonucunda seçilen Türkiye Yüzyılı'na damga vuracak, söz ve bestesi Doç Dr. İlker Kömürcü'ye ait marş, Cumhurbaşkanlığı Külliyesinde 1071 kişilik dev senfoni orkestrası tarafından ilk defa icra edilerek ilan edilmiştir.



Fotoğraf 41: 100. Yıl Yarışması Yarı Final Töreni

Kültür Gezileri: Çekmeköy Belediyesi, ilçede ikamet eden vatandaşlar için Bursa, Çanakkale, Edirne, Eskişehir ve Safranbolu'ya kültür gezileri düzenlemiştir. Bu gezilere 4.095 kişi katılmış ve 24 Nisan – 18 Haziran tarihleri arasında rehberler eşliğinde turlar gerçekleştirilmiştir. Her gün farklı mahalleden araçların hareket ettiği kültür gezilerinde vatandaşlar, İznik-Söğüt-Eskişehir istikametinde; İznik Ayasofya Orhan Cami, 1. Murat Hamamı, Süleyman Paşa Medresesi, İznik Müzesi, Sarı Saltuk Türbesi, Yeşil Cami, Şeyh Kutbuddin Cami ve Türbesi, Nilüfer Hatun İmaret, Çelebi Sultan Mehmet Cami, Ertuğrul Gazi Türbesi ve Odunpazarı'nı ziyaret etmiştir. Safranbolu gezisine katılan vatandaşlar ise Bulak Mağarası, Kristal Teras, Yörük Köyü, Köprülü Mehmet Paşa Cami, İncekaya Su Kemer, Tarihi Hükümet Konağı, Cinci Hamamı, İzzet Paşa Cami ve Kuş Cenneti'ni ziyaret ederek ilçenin tarihi ve doğal güzellikleri hakkında bilgilendirilmiştir. Çanakkale kültür gezisi kapsamında Çanakkale Savaş cepheleri, Bursa gezisinde; Bursa ulu camii, Koza Han, Yeşil türbe, Osman Gazi Türbesi ve panoramik Bursa gezisi, Edirne gezisinde; Selimiye Camii, üç şerefeli cami, Eski Camii, II. Beyazıt Külliyesi, Muradiye Camii ve panoramik Edirne şehri gezisi yapmıştır.



Fotoğraf 42: Kültür Gezileri



Dijital Kütüphane: 27.956 kitaplık dijital kütüphane 2021 yılında Çekmeköy’de ikamet eden vatandaşlar için hizmet vermeye başlamıştır. Çocuk kitaplarından, Türk ve dünya klasiklerine, kişisel gelişim kitaplarından, akademik çalışmalara, sosyoloji, tarih, edebiyat, mimarlık, din, fizik, hukuk, eğitim, kimya, çevre bilimleri, uzay, astroloji, müzik, teknoloji, biyoloji, tıp gibi alanlara ve yüzlerce yayınevine ait esere ulaşabilen dijital kütüphane uygulaması Apple Store ya da Playstore’den indirebilmektedir. Hazırlanan dijital kütüphane ile istenilen zamanda istenilen alana ait kitap okunabilmekte ve araştırma yapılabilmektedir. Dijital Kütüphanenin 2023 yılında toplam aktif kullanıcı sayısı 8.117’dir.



Fotoğraf 43: Dijital Kütüphane Uygulaması

EĞİTİM HİZMETLERİ

Açık Fikir Platformu: Açık Fikir Platformu özgür düşünen, vicdan sahibi, değerleri ile barışık gençler yetiştirmek amacıyla hazırlanan bir gençlik projesidir. Öğrencilerimiz bu kapsamda felsefe, müzik, sinema, şiir, dünya tarihi, batı edebiyatı gibi farklı alanlarda alanında uzman hocalardan eğitimler almaktadır. Açık Fikir Platformu’nda derslerin yanı sıra; yazarlık, İngilizce ve tiyatro atölye çalışmaları gerçekleştirilmiş ve bu çalışmaların sonucunda da özgün ürünler üretilmiştir. Proje kapsamında medeniyetimizin değerlerini ve günümüze uzanan mirasını anlamak amacıyla geziler düzenlenmektedir. Bu gezilerle öğrencilerimiz bize miras kalan sanat eserlerini inceleme imkânına sahip olmaktadır. Açık Fikir Platformu 2023 yılı içinde 2 sınıf olarak toplam 100 öğrenci faydalanmıştır.





Fotoğraf 44: Açık Fikir Platformu Etkinlikleri

Çekmeköy İş ve Sanat Eğitim Merkezleri (ÇEKİM) Projesi: Çekmeköy İş ve Sanat Eğitim Merkezleri Projesi Çekmeköylülüler için muhtelif branşlarda hazırlanmış kurs programlarını içeren bir projedir. Proje insanların eğitim ihtiyaçlarına cevap verebilecek, mesleki becerilerini geliştirecek, onları tüketici olmaktan çıkarıp üretici kılacaktır. ÇEKİM Projesi ile istihdamı artırmak, mesleki ve sanatsal bilgileri geliştirmek, kent kültürü ve metropolde yaşama konusunda donanımları artırmak, bilinçli bireyler yetiştirilmesine katkı sağlamak, yeni hobi ve uğraş alanlarının oluşmasına katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

ÇEKİM Projesi kapsamında Çekmeköy ilçesinde bulunan kültür merkezleri, ek hizmet binaları ve bilgi evlerinde; İngilizce, Türk İşaret Dili, Genel Muhasebe, Arapça, Hurç Dikimi, Hasır Örmek, Arıcılık, Almanca A1, Bilgi Güvenliği Bilinçlendirme Eğitimi, Dekoratif Tablo Yapımı, Diksiyon, İngilizce A1-A2, İlk Yardım, Ofis Programları ve Kullanımı, Hasır Örmek, Yetişkinler İçin Kur'an-ı Kerim Tecvidli Okuma gibi 79 farklı branş olmak üzere toplam 179 kursta 3.708 kişi sertifika almıştır.



Fotoğraf 45: ÇEKİM Kursları

Deneyimsel Eğitim Sistemi (DENES) Projesi: Çekmeköy Belediyesi tarafından öğrencilerin eğitimlerine, ilgi alanları ve yeteneklerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanan DENES (Deneyimsel Eğitim Sistemi) Projesi ile öğrencilerin daha hızlı ve kalıcı öğrenmeleri hedeflenmektedir. Bu proje kapsamında çeşitli yaş grubundaki

öğrencilere Bilişsel Becerileri Geliştirme Atölyesi, İngilizce Okumaları Atölyesi, Epoksi, Ahşap, Drama Atölyeleri, Şiir ve Edebiyat Atölyesi, Kodlama ve Robotik Yazılım Geliştirme Atölyesi, Türkçe / Edebiyat Paragraf Okur Yazarlığı, Sayısal Okur Yazarlık ve Sosyal Medya eğitimleri verilmektedir. Böylece öğrenciler ilgi alanlarına ve yeteneklerine göre tercih ettikleri atölye ve kulüplerde deneyerek, uygulayarak öğrenecek ve öğrendiklerini hayat pratiğine aktarabileceklerdir. Haziran, Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarında ara verilen eğitimler diğer aylarda devam etmiştir. Dönem boyunca 4.485 saat eğitim verilen DENES Projesi'nde toplam 18.959 öğrenci eğitimlerden faydalanmıştır.



Fotoğraf 46: DENES Atölyeleri

Üniversite Tercih Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmeti: Çekmeköy Belediyesi; 2023 yılında üniversite sınavına giren öğrencilere üniversite tercihlerinde yardımcı olmak, rehberlik etmek, doğru tercih yapmalarına katkıda bulunmak amacıyla Üniversite Tercih Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmeti sunulmuştur. Çekmeköy Madenler Meydanı, Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı, Turgut Özal Kültür Merkezi ve Alemdağ Mehmet Yaşa Kent Meydanı olmak üzere dört ayrı noktada kurulan stantlarda üniversite tercihi yapmak isteyen toplam 4.000 öğrenciye ve ailelerine uzman eğitimciler tarafından rehberlik hizmeti verilmiştir.



Fotoğraf 47: Üniversite Tercih Danışmanlığı

Mezuniyet Programı: 2022-2023 eğitim-öğretim dönemi sonunda mezun olan lise öğrencilerinin ailelerinin de katılımıyla Belediyemiz tarafından mezuniyet törenleri düzenlenmiştir. Kokteyl ile başlayan törenlerde sahnede arkadaşlarıyla birlikte keplerini atma heyecanı yaşayan gençler, kendileri için hazırlanan başarı belgelerini almıştır. Bayrak devir teslim töreni ve dönem birincisinin mesajı ile devam eden program finalde DJ performansı eşliğinde müzik ve eğlence ile sona ermiştir.

İlçedeki 15 devlet lisesinin tamamında toplamda 4.930 kişinin katılımıyla yapılan törenlere Çekmeköy Kaymakamı Resul Çelik, Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz ve Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürü Burhan Bayrak katılmıştır.



Fotoğraf 48: Mezuniyet Programları

Online Eğitim Modülü-Pakodemy: Çekmeköy Belediyesi tarafından üniversite sınavına hazırlanan lise son sınıf ve lise sınavına hazırlanan sekizinci sınıf öğrencileri için anlamlı bir uygulama hayata geçirilmiştir. İlçedeki tüm devlet okullarında TYT ve AYT'ye hazırlanan lise son sınıf öğrencilerine ve LGS'ye hazırlanan sekizinci sınıf öğrencilerine binlerce online içerik imkanı sunan dijital dersane hediye edilmiştir. İlçedeki devlet okullarında eğitim gören 2.230 lise son sınıf öğrencisine ve 2.770 sekizinci sınıf öğrencisine hediye edilen dijital dersane sistemi içerisinde onlarca yayınevinden 250 binden fazla soru ve 30 binden fazla soru çözüm videosu barındırmaktadır. Modülde bulunan yapay zeka öğrencilerin cevaplarına göre onları takip ediyor ve yoğunlaşmaları gereken derslerle ilgili yol da göstermektedir. Kullanıcı adı ve şifreleri ile diledikleri yerde telefon ya da tabletlerinden uygulamaya girebilen öğrenciler bu sayede istedikleri zaman soru çözerek sınava hazırlık yapabilmektedirler.



Fotoğraf 49: Online Eğitim Modülü-Pakodemy



Kurs, Seminer ve Eğitim Hizmetleri: Halk Eğitim ve İSMEK ortaklığı ile gerçekleştirilen kurslar, Kütüphane ve Eğitim Şefliği organizatörlüğünde ve Belediyenin lojistik destekleri ile gerçekleştirilmektedir. İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ve İSMEK bu konuda işbirliği içinde olduğumuz kurumlardır. 2023 yılı içinde toplam 42 ayrı kurs açılmış ve bu kurslara 724 kursiyer katılmıştır.

Tablo 60: Kurs ve Kursiyer Sayıları

Açıklama Kurs Ortağı	2021		2022		2023	
	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
Halk Eğitim Müdürlüğü	299	6.818	1.039	35.306	-	-
Mimar Sinan İSMEK	21	285	-	-	-	-
Mehmet Akif İSMEK	21	305	22	281	13	190
Taşdelen İSMEK	25	355	22	366	12	187
Alemdağ İSMEK	20	275	32	604	17	347
Genel Toplam	386	8.038	1.115	36.557	42	724

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kütüphane Hizmetleri: İlçede hizmet veren 15 kütüphanenin 2023 yılındaki toplam ziyaretçi sayısı 158.760'dır. Aşağıda Çekmeköy'de bulunan kütüphanelerden faydalanma istatistiği tablosu gösterilmektedir.

Tablo 61: 2023 Yılı Kütüphane Ziyaretçi İstatistiği

SN	Kütüphane Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	Aziz Sancar Halk	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	132	416	992	1.235	837	644	4.256
2	Şehit Cengizhan Üz Halk	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	423	535	321	392	475	382	281	2.809
3	Safiye Ali Halk	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	23	32	364	406	346	228	202	1.601
4	Haluk Dursun Halk	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	188	167	121	316	432	360	194	1.778
5	Cahit Arf Halk	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	5	8	27	170	279	211	80	780
6	Cahit Zarifoğlu Halk	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	Kapalı	171	210	128	470	519	324	224	2.046
7	Şehit Piyade Er Ecevit Yıldırım Halk	275	328	479	443	301	403	341	479	591	1.002	650	489	5.781
8	Fuat Sezgin Halk	128	143	152	166	147	136	135	198	200	371	214	166	2.156
9	Piri Reis İlçe Halk	3.506	4.723	4.234	3.728	4.806	2.631	2.017	2.782	3.202	5.016	4.522	3523	44.690
10	Adnan Menderes Halk	230	343	284	315	379	113	93	222	209	520	445	328	3.481
11	Şehit Fatih Mehmetan Halk	708	752	826	853	693	370	297	312	370	535	494	365	6.575
12	Kâtip Çelebi Halk	744	825	648	978	908	830	651	621	739	1.017	735	531	9.227
13	Cezeri Halk	1.532	1.843	2.154	1.963	1.192	722	581	654	1.259	1.758	1.483	974	16.115



SN	Kütüphane Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
14	Evliya Çelebi Halk	692	647	653	718	601	413	227	419	638	786	639	517	6.950
15	100. Yıl	Kapalı	Kapalı	5.818	6.940	5.924	3.732	4.018	4141	4681	6049	4862	4350	50.515
TOPLAM		7.815	9.604	15.248	16.104	14.951	10.160	9.444	11.205	14.635	20.340	16.386	12.868	158.760

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

YAYIN VE TANITIM FAALİYETLERİ

Aylık Kültür-Sanat Etkinlik Takvimi: Çekmeköy Belediyesinin hizmetlerinin, projelerinin, faaliyetlerinin bulunduğu ve bütün etkinliklerinin yer aldığı etkinlik takvimleri, etkinliklerin yapılacağı aylarda basılarak ilçemiz sakinlerinin bilgisine sunulmaktadır. 2023 yılında toplam 35.500 adet takvim basılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Çekmeköy 2023 Dergisi: Çekmeköy 2023 Dergisi; Belediye hizmetleri, kültür sanat, edebiyat, ekonomi, sağlık, spor gibi çeşitli konuların ele alındığı ve aylık olarak yayımlanan bir kültür-sanat dergisidir. Çekmeköy 2023 Dergisi başta ilçemiz genelindeki esnaf ve STK'lar olmak üzere, İstanbul'un bütün ilçe belediyelerine, İstanbul Milletvekillerine, Bakanlıklara, Büyükşehir Belediye Başkanlıklarına ve valiliklere gönderilmektedir. Aralık 2023'de 107. sayısı çıkarılan Çekmeköy 2023 Dergisi 2023 yılında toplam 57.500 adet basılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 50: Çekmeköy 2023 Dergisi ve Kültür Sanat Etkinlik Takvimi

60 SANİYE: Her hafta cuma günü Belediyemizin haftalık olarak yaptığı çalışmaların özeti, 60 sn. formatıyla hazırlanarak dijital ve sosyal medyada paylaşılmıştır.

Çekmeköy Çocuk: Çekmeköy Çocuk Dergisi 2016 yılında yayına başlamıştır. 2023 yılında dergimiz ilkökul 1.2.3.4. sınıftaki tüm çocuklara dağıtılmaya devam edilmiştir. Bu proje ile çocuklarımızın zihinsel gelişimine destek olunması ve Çekmeköy bilincinin oluşturulması amaçlanmıştır. Ayrıca, her sayımızda öğrencilerimize hediyeler verilmektedir. Dergideki bulmaca şifresini gönderen çocuklarımız arasında yapılan çekilişle seçilen 50 çocuğumuzun evine kitap/yapboz gönderilmiştir.



Fotoğraf 51: Çekmeköy Çocuk Dergisi

Teneffüs Dergisi: Teneffüs Dergisi; gençlerle iletişimimizi güçlendirmek, eğitimlerine, sosyal hayatlarına ve genel kültürlerine katkıda bulunabilmek için 2018 yılında çıkarılmaya başlanmıştır. Basılan dergiler hizmet binalarımız ve ilçe içindeki liselerin 9,10,11 ve 12. sınıflarına dağıtılmıştır. Dergideki ödüllü bulmacanın cevabını verenler arasından belirlenen gençlere kitap, 1GB internet ve konser bileti gibi çeşitli hediyeler verilmiştir.



Fotoğraf 52: Teneffüs Dergisi

Tekzipler: Çeşitli mecralarda Belediyemiz hakkında çıkan yalan haberler için tekzip çalışması yapılmıştır. Çeşitli web sitelerinde yapılan asılsız haberler için ilgili gazetelere hukuki yollar kullanılarak tekzipler yapılmıştır.



SPOR HİZMETLERİ

Çekmeköy Belediyesi her yaştan vatandaşlarımıza (tüm yaş gruplarına) yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinlikler düzenlemek, ilçemizde sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalar yürütmekte ve bu amaçla vatandaşlarımızın sağlıklı ve hijyenik bir ortamda spor yapmalarını sağlamaktadır. Gençlerin sporla tanışmaları ve spor yapmalarını teşvik etmek için açık alanlarda ve çeşitli branşlarda eğitimler verilmiş olup spor turnuvaları gerçekleştirilmiştir.

Tablo 62: 2023 Yılı Sportif Etkinlikler

SN	Tarih	Etkinliğin Yeri	Etkinliğin Adı	Katılımcı Sayısı
1	MART	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Çavuşbaşı Halı Saha Özgecan Aslan Parkı Fatma Talip Kahraman A.İ.H.L Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü Tesisi	Kış Spor Okulları	981
2	HAZİRAN	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Necati Alkan Halı Saha Çavuşbaşı Halı Saha Özgecan Aslan Parkı Fatma Talip Kahraman A.İ.H.L Ömer Halisdemir Kız A.İ.H.L Alemdağ İ.H.L. Ertuğrul Gazi Alemdağ Stadı	Yaz Spor Okulları	1.500
3	TEMMUZ	Fatma Talip Kahraman İ.H.L Bahçesi Sultançiftliği İlköğretim Okulu Bahçesi	Su Oyunları ve Yüzme Eğitimleri	1.945
4	12 Ay	Cemal Güngör Parkı Doğa Park Güngören Mahallesi Sosyal Tesisleri	Açık Alan Sporları	1.120
5	12 Ay	Celal Erdoğan Spor Tesisi	Sportif Eğitimlerinin Verilmesi	4.600
6	KASIM	Reşadiye Mesire Alanı	29 Ekim Cumhuriyet Koşusu	750
7	KASIM	Doğada Yaşam Gezisi	Park of İstanbul	5.000
8	12 Ay	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi	Yüzme, Fitness, Pilates, Zumba	8.500
10	HAZİRAN	Satranç Turnuvası	Ödül Töreni	560
11	MART	İlçe Okul Bahçeleri	21 Mahallede Gerçekleşti	6.000
12	MART	Belediye Binası Fuaye Alanı	Amatör Spor Kulüplerine Destek	11 Kulüp
13	NİSAN	Ömerli Sporcu Kamp ve Eğitim Merkezi	Minikler İçin Futbol Turnuvası	400
14	AĞUSTOS	Kadın Spor ve Yaşam Merkezi	Sportif Eğitimlerinin Verilmesi	2.800
15	MART	Ali Kuşçu İlköğretim Okulu Spor Salonu	Çekmeköy Okul Sporları	8.500
Toplam				42.656

Kaynak: Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Kış Spor Okulları: Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından çocuklarda spor kültürü ve sevgisi oluşturmak, çocukları zararlı alışkanlıklardan uzak tutmak, çocukların ahlaklı ve yurt sevgisi dolu bireyler olarak yetişmelerini desteklemek amacıyla 2023 yılında kış spor okulları düzenlenmiştir. 7-14 yaş arası çocuklara Necati Alkan Spor ve Kültür Merkezi, Özgecan Aslan Parkı, Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi, Taşdelen Arena Halı Sahası, Çavuşbaşı Halı Saha, Ali Kuşçu İlköğretim Okulu ve Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü Tesisi; basketbol, voleybol, futbol, jimnastik, kick box, karate gibi spor dallarında uzman eğitmenler eşliğinde dersler verilmiştir. Kış spor okullarına 918 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 53: Kış Spor Okulları

Yaz Spor Okulları: Uzman eğitmenler eşliğinde 6-13 yaş arası Çekmeköy de ikamet eden çocuklarımızın doyasıya eğlendiği, eğlenirken öğrendiği, 13 ayrı tesiste 10 farklı branşta gerçekleşen yaz spor okullarında 1.500 öğrenciye eğitim verilmiştir.





Fotoğraf 54: Yaz Spor Okulları

Satranç Turnuvası: Çekmeköy Belediyesi, Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Çekmeköy Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ve Türkiye Satranç Federasyonu Çekmeköy İlçe Temsilciliği işbirliğiyle gerçekleşen Çekmeköy Okullar Arası Satranç Turnuvası Alemdağ Anadolu İmam Hatip Lisesi Spor Salonu'nda yapılmıştır. 560 kişinin katıldığı turnuvada dereceye giren öğrencilere kupa, madalya ve hediyeler verilmiştir.



Fotoğraf 55: Satranç Turnuvası

Su Oyunları ve Yüzme Eğitimleri: Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hayata geçirilen “Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi” kapsamında Çekmeköy’de 2 ayrı okul bahçesinde kurulan portatif yüzme havuzlarında ücretsiz ve pandemi kurallarına uygun şekilde ve gerekli hijyen şartları sağlanarak, yüzme öğrenmek isteyen 7-14 yaş arası genç ve çocuklara yönelik yüzme eğitimi verilmiş ve su oyunları etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Yüzme eğitimleri Taşdelen 125. Yıl Okulu bahçesi ve Fatma Talip Kahraman Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi bahçesinde düzenlenmiştir. Su oyunları ve yüzme eğitimlerine 1.945 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 56: Su Oyunları ve Yüzme Eğitimi

Minikler İçin Futbol Turnuvası: Çekmeköy Belediyesi tarafından FIFA standartlarında inşa edilen Ömerli Sporcu ve Kamp Eğitim Merkezi'nde düzenlenen futbol turnuvasına 400 çocuk katılım sağlamıştır. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde düzenlenen turnuvaya Eski futbolcular; Serkan Balcı, İbrahim Yattara, Engin Baytar, Ali Eren Beşerler, Mehmet Sedef, Ümit Özat ve Tarık Daşgün, sinema oyuncular Ceyhan Fersoy ve Batuhan Aydar, ünlü komedyen ve oyuncu İsmail Baki Tuncer, kickboks dünya şampiyonu Selçuk Kılıç ve spor yorumcusu Atakan Kurt da katılmıştır. Futbol turnuvasına katılan minik sporculara madalya ve kupa takdim edilmiştir.



Fotoğraf 57: Minikler İçin Futbol Turnuvası

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Koşusu: Çekmeköy Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ile Çekmeköy Belediyesi işbirliğiyle gerçekleşen koşu Reşadiye Mesire Alanı'nda yapılmıştır. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Koşusuna 300 kişi katılmıştır.



Fotoğraf 58: 29 Ekim Cumhuriyet Bayram Koşusu

Doğada Yaşam Gezisi: Doğada Yaşam Projesi kapsamında ilçemizde bulunan devlet okullarında eğitim gören 4. sınıf öğrencileri için Park Of İstanbul Doğa ve Yaşam Merkezi'ne gezi düzenlenmiştir. Doğa ile iç içe bir ortamda eğlenceli anlar yaşayan öğrenciler, çizgi filmler ve kitaplarda gördükleri birbirinden farklı hayvanları keşfederek dolu dolu bir gün geçirme imkanı bulmuştur. Yaklaşık 5 bin öğrencinin faydalandığı gezilerde; öğrencilere kek ve meyve suyu da ikram edilmiştir.



Fotoğraf 59: Doğada Yaşam Gezisi

Spor Malzemesi Dağıtım Töreni: Fatma Talip Kahraman Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde spor malzemesi dağıtım töreni gerçekleştirilmiştir. Çekmeköy Belediyesi ilçedeki tüm devlet okullarına spor malzemesi desteğinde bulunmuştur. İçinde; basketbol, futbol, voleybol topu, huni seti, antrenman matı, takozlu slalom takımı, masa tenisi topu 100'lü, masa tenisi ağ ve demiri, voleybol filesi, 23, 15 ve 45 cm'lik engel seti top taşıma

filesi, antrenman çanağı, basketbol çember filesi, jimnastik hulahop, antrenman yeleği (Sarı-Turuncu-Mavi) büyük boy antrenman merdiveni ve atlama ipi ekipmanlarının bulunduğu koliler Çekmeköy protokolü tarafından okul yönetimlerine teslim edilmiştir.



Fotoğraf 60: Spor Malzeme Dağıtım Töreni

Amatör Spor Kulüplerine Destek: Çekmeköy Belediyesi, ilçede faaliyet gösteren amatör futbol kulüplerine 2023 yılında da destek vermeye devam etmiştir. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde Belediyemiz binasında düzenlenen destek programına Çekmeköy Kaymakamı, Gençlik ve Spor İlçe Müdürü, 1877 Alemdağ Spor Kulübü Başkanı, Çekmeköy B. Alemdağ Spor Kulübü Başkanı, Çekmeköy B. İşitme Engelliler Spor Kulübü Başkanı, Taşdelen Spor Kulübü Başkanı, Ömerli Spor Kulübü Başkanı, İstanbul Kartalları Spor Kulübü Başkanı, Çekmeköy Çarşı Spor Kulübü Başkanı ve Çekmeköy Spor Kulübü Başkanı katılmıştır.



Fotoğraf 61: Amatör Spor Kulüplerine Destek

19 Mayıs Koşusu Etkinliği: Çekmeköy Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ve Belediyemiz işbirliğiyle gerçekleşen koşuda Reşadiye mesire alanında sporseverlerle koşu gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe 450 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 62: 19 Mayıs Koşusu Etkinliği

Celal Erdoğan Spor Tesisi Açılış Töreni: Güngören Mahallesinde inşa edilen Celal Erdoğan Spor Tesisi Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde düzenlenen törenle açılmıştır. Çekmeköy Kaymakamı Resul Çelik, AK Parti Çekmeköy İlçe Başkanı Akın İlhan, Gençlik ve Spor İlçe Müdürü Damla Doğru Yalçın, Başkan Yardımcıları, siyasi parti temsilcileri ve çok sayıda vatandaş katılmıştır.



Fotoğraf 63: Celal Erdoğan Spor Tesisleri

Spor Mahallende: Çocuklara sporu sevdirmek ve sağlıklı nesillerin oluşumu için çekmeköy belediyesi ve Gençlik ve Spor İlçe müdürlüğü işbirliği ile düzenlenen “Spor Mahallende” etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Ağustos ayı içerisinde ilçenin farklı mahallelerinde oyun parkurları, eğlenceli aktiviteler, çeşitli atölyeler, masa oyunları ve yüz boyama yapılmıştır. Çocukların spor ve çeşitli etkinlikler ile doyasıya eğlendiği programda çocuklara pamuk şeker ve patlamış mısır ikram edildi. Yapılan etkinliklerden yaklaşık 6.000 vatandaşımız faydalanmıştır.



Fotoğraf 64: Spor Mahallende

Ömerli Sporcu Kamp ve Eğitim Merkezi Açılış Töreni: Çekmeköy Belediyesi tarafından Ömerli Mahallesi'nde yapımı tamamlanan Ömerli Sporcu Kamp ve Eğitim Merkezi'nin açılışı gerçekleşmiştir. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde düzenlenen açılış programına; Gençlik ve Spor Bakanı Dr. Osman Aşkın Bak, Çekmeköy Kaymakamı Resul Çelik, AK Parti Çekmeköy İlçe Başkanı Akın İlhan, İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürü Prof. Dr. Burhanettin Hacıcaferoğlu, ilçedeki amatör spor kulüpleri ve sporcular ile çok sayıda vatandaş katılmıştır. FİFA standartlarında yapılan futbol sahası, 1500 Kişi Kapasiteli Tribünü, Basketbol Ve Halı Sahası, Tenis Kortu, konaklama için 40 kişilik otel odası, cafeterya, yemekhane ve çeşitli hizmet odaları bulunmaktadır.



Fotoğraf 65: Ömerli Sporcu Kamp ve Eğitim Merkezi



Kadın Spor ve Yaşam Merkezi Sportif Eğitimler: Kadınların kullanımına özel alanında uzman antrenör ve diyetisyen eşliğinde; fitness, pilates, zumba, spinning, step aerobik ve diyetisyen desteği ile sağlıklı yaşam hizmeti sunulmuştur. Tesisten tüm branşlardan 2800 kişi hizmet almaktadır.

Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Eğitimleri: Çekmeköy Belediyesi tarafından Fitness, Yüzme, Pilates, Zumba, Jimnastik, Futbol, Karete, KICK Boks branşlarında profesyonel eğitmenler ve sportif ekipman donanımı tesisle tüm vatandaşlara spor ile iç içe olmasını sağlayacak spor hizmeti verilmektedir. Tesiste tüm branşlardan 8.500 kişi hizmet almaktadır.

SOSYAL YARDIMLAR

Sosyal Yardım Başvuruları: İlçemiz sınırları içinde ikamet eden ihtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlı vatandaşlarımızın Belediyemiz Seri Noktalarına ilgili evraklarla (muhtarlıktan alınan fakirlik kâğıdı, evi kira ise kira sözleşmesi, evde sürekli hastalığı olan varsa hastalık raporu vb.) başvurusu **üzerine ve** ihbarla tespit edilen vatandaşlarımızdan 2023 yılında toplam 18.087 kişiye ulaşılmış ve hane tespiti yapılmıştır.

Alan Araştırma ve Sosyal İnceleme: İhtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlılara yönelik, güçsüz olduğunu beyan eden veya ihbarlarla tespit edilen vatandaşların başvurularına istinaden sosyolog, sosyal çalışmacı ve sosyal tespit yardımcı personeller tarafından sosyal inceleme yapılır. Yeni başvurular ve tekrar eden başvurular ile birlikte 2023 yılında toplam 18.087 kişi sosyal yardım başvurusunda bulunmuş ve Alan Araştırma ve Sosyal İnceleme Raporları hazırlanarak Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu'na sunulmuştur.

Tablo 63: Sosyal Yardım Çalışmaları

Açıklama	2021	2022	2023
Alan Araştırma ve Saha İnceleme Müracaat sayısı (Kişi)	9.228	30.398	18.087

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu: Alan Araştırma ve Sosyal İnceleme Raporları tamamlanan başvurular Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu'nda görüşülür ve karara bağlanır. 2023 yılında 15.813 kişinin başvurusu kabul edilmiş, 1.823 kişinin başvurusu ise çeşitli nedenlerden dolayı reddedilmiştir.

Tablo 64: Sosyal Yardım Kabul-Red Sayısı

Açıklama	2021	2022	2023
Kabul Edilen Kişi Sayısı	5.626	26.346	15.813
Reddedilen Kişi Sayısı	3.550	3.327	1.823

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Nakdi Yardım: Belediyemizce ihtiyaç sahibi kişi veya ailelere Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla tek seferlik veya sürekli nakdi yardım yapılmaktadır. 2023 yılında 1.152 kişiye 6.185.350 TL nakdi yardım yapılmıştır.

Tablo 65: Nakdi Yardım

Açıklama	2021	2022	2023
Nakdi Yardım Alan Kişi Sayısı	1.367	1.178	1.152
Toplam Nakdi Yardım Tutarı (TL)	1.960.140	3.774.150	6.185.350

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Gıda Yardımı: Belediyemizce başvuru yapan veya ihbarla yerinde tespit edilen ihtiyaç sahibi ailelere Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla gıda yardımı yapılmaktadır. 2023 yılında 7.349 aileye 13.092 koli gıda yardımı yapılmıştır.

Tablo 66: Gıda Yardımı

Açıklama	2021		2022		2023	
	Aile Sayısı	Kilo/Koli/Kasa Sayısı	Aile Sayısı	Kilo/Koli/Kasa Sayısı	Aile Sayısı	Kilo/Koli/Kasa Sayısı
Dağıtılan Gıda Kolisi (Adet)	10.495	10.495	11.354	11.730	7.349	13.092
Glütensiz Gıda Kolisi (Adet)	-	-	35	368	42	418

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 66: Gıda Yardımı

Sıcak Yemek Yardımı: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi halinde yemek yapamayacak durumda olan hasta, yaşlı, engelli vb. vatandaşlarımıza sıcak yemek/ kahvaltı yardımı yapılmaktadır. 2023 yılında 154 kişiye 57.440 adet sıcak yemek ve 161 kişiye 59.765 adet kahvaltı yardımı yapılmıştır.

Tablo 67: Sıcak Yemek Yardımı

Açıklama	2021	2022	2023
Sıcak Yemek Alan Kişi Sayısı	147	137	154
Sıcak Yemek Sayısı	49.482	49.059	57.440
Kahvaltı Alan Kişi Sayısı	144	139	161
Kahvaltı Sayısı	52.637	53.046	59.765

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 67: Sıcak Yemek Yardımı

Eğitim Desteği Yardımı: Belediyemizce üniversite sınavını kazanan ilçemizde ikamet eden 1.635 öğrenciye tek seferde 7.000 TL olmak üzere 11.445.000 TL eğitim desteği verilmiştir. Ayrıca, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan ortak çalışma sonucunda ilçemizde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşların ilkökul ve ortaokulda okuyan çocuklarının temel okul ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla eğitim seti yardımı yapılmaktadır. 2020 ve 2021 yıllarında pandemi nedeniyle kırtasiye dağıtımı yapılmamıştır. 2023 yılında 45.014 öğrencimize kırtasiye seti yardımı yapılmıştır.

Tablo 68: Eğitim Desteği Yardımı

Açıklama	2021	2022	2023
Üniversite Eğitim Desteği Verilen Öğrenci Sayısı	-	1.428	1.635
Üniversite Eğitim Desteği Miktarı (TL)	-	1.428.000,00	11.445.000
Kırtasiye Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	-	4.500	45.014

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 68: Kırtasiye Seti Dağıtımı



Eşya Yardımı: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla ihtiyaç sahibi aileler ile su baskını, yangın vb. gibi afet durumlarında eşyaları zarar görmüş ihtiyaç sahibi ailelere eşya yardımı yapılmaktadır. 2023 yılında 193 kişiye eşya yardımı yapılmıştır.

Tablo 69: Eşya Yardımı Kişi Sayısı

Açıklama	2021	2022	2023
Eşya Yardımı Yapılan Hane Sayısı (Aile)	240	169	193
Dağıtılan Eşya Yardımı Sayısı (Adet)	417	195	309

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Medikal Yardım: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla yaşlı, hasta, engelli, yatalak hasta vb. durumdaki vatandaşlara sağlık raporları doğrultusunda medikal malzeme yardımı yapılmaktadır. 2023 yılında 1.474 vatandaşa medikal malzeme yardımı yapılmıştır.

Tablo 70: Engelli Medikal Yardım Çeşitleri ve Alan Kişi Sayısı

Açıklama	2021	2022	2023
Akülü Tekerlekli Sandalye (Adet)	4	6	4
Manuel Tekerlekli Sandalye (Adet)	53	78	99
Manuel Lazımlıklı Tekerlekli Sandalye (Adet)	2	12	9
SP Çocuk Puseti Sandalyesi (Adet)	4	15	2
Hasta Bezi (Adet)	90.720	100.530	64.260
Çocuk Bezi (Adet)	255.816	271.920	237.200
Elektrikli Hasta Karyolası (Adet)	66	77	86
Hasta Yatağı (3 Parça)	69	80	89
Havalı Hasta Yatağı ve Pompası (Adet)	20	21	39
Kanedyen Koltuk Değneği (Adet)	1	1	4
Walker Yürüteç (Adet)	1	4	7
Beyaz Değnek	-	1	4

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Deprem, Yangın, Sel vb. Durumlarda Yapılan Yardımlar: Belediyemizce deprem, su baskını, yangın sonucu ikamet ettikleri ev zarar gören ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza eşya yardımı dışında nakdi yardım da yapılmaktadır. 2023 yılında yangın ve su baskınında evleri zarar görmüş 21 aileye nakdi yardım yapılmıştır.

Tablo 71: Deprem, Yangın, Sel vb. Durumlarda Yapılan Yardımlar

Açıklama	2021		2022		2023	
	Aile Sayısı	Nakdi Yardım (TL)	Aile Sayısı	Nakdi Yardım (TL)	Aile Sayısı	Nakdi Yardım (TL)
Yardım Yapılan Aile	17	23.500	26	64.750	21	109.500

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Yetim-Öksüz Çocuklara Yapılan Yardımlar: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla ilçemizde ikamet eden yetim-öksüz çocuklarımızın Ramazan ve Kurban Bayramı öncesinde sevindirmek amacıyla bayram harçlığı verilmektedir. 2023 yılında yetim-öksüz çocuklara yapılan yardımlar kapsamında 447 çocuğa yardım edilmiştir.

Tablo 72: Yetim Çocuklara Yapılan Yardımlar

Açıklama	2021		2022		2023	
	Çocuk Sayısı	Miktarı (TL)	Çocuk Sayısı	Miktarı (TL)	Çocuk Sayısı	Miktarı (TL)
Nakdi Yardım	297	237.600	521	521.000	447	894.000

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Suriyeli Mültecilere Yapılan Yardımlar: İlçemize sığınan Suriyeli Mültecilerden 27 aileye 200.500 TL nakdi yardım, 566 haneye 584 adet Ramazan gıda kolisi ve gıda kolisi, 94 çocuğa 285 set 25.650 adet çocuk bezi, 7 yetişkin hastaya 21 set 1.680 adet hasta bezi, 1 adet tekerlekli sandalye ve 1 adet hasta yatağı ve karyolası, 16 aileye 37 adet muhtelif eşya yardımı ve 7 hanede bulunan 30 kişiye sıcak yemek ve kahvaltı yardımları yapılmıştır.

SOSYAL HİZMETLER

İstihdam Birimi: İlçemizde ikamet edip sosyal güvencesi olmayan ve iş arayan vatandaşlarımıza mesleklerine ve yeteneklerine göre istihdam edilmeleri amacıyla işsizlikle mücadele etmek için kurulan birimi ifade eder. İstihdam Birimi aynı zamanda Çekmeköy ilçe sınırları içinde iş yapan işyeri sahipleri ile iletişime geçerek işverenin istediği nitelikte personellerin bir arada olacağı toplu iş görüşmeleri organize eder ve işveren ile iş arayan vatandaşlarımızı bir araya getirir. İstihdam Birimi aynı zamanda Çekmeköy ilçe sınırları içinde iş yapan işyeri sahipleri ile iletişime geçerek işverenin talep ettiği nitelikler doğrultusunda yönlendirme yapmaktadır. 2023 yılında 1.496 kişi iş başvurusunda bulunmuş olup 1.897 kişi işe yönlendirilmiş ve 1.576 kişi istihdam edilmiştir.

Tablo 73: İstihdam Birimi Çalışmaları

Açıklama	2021	2022	2023
İş Başvurusu (CV Alım) Sayısı	1.056	1.595	1.496
İş Yönlendirilen Kişi Sayısı	2.450	1.843	1.897
İstihdam Edilen Kişi Sayısı	538	883	1.576

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 69: Çekmeköy İstihdam Merkezi İnternet Portalı

Taziye Destek Hizmetleri: Sosyal belediyeçilik anlayışı çerçevesinde, vefat eden vatandaşların ailelerinin üzerindeki maddi yükü hafifletmek ve manevi destek olmak amacıyla Belediyemizce taziye destek hizmeti sunulmaktadır. Bu hizmet kapsamında cenaze evlerine Belediye Başkanının taziye mesajları iletilmekte ve pide ile ayran ikramı, taziye çadırı, masa ve sandalye hizmetleri sunulmuştur. 2023 yılında 776 taziye evi ziyaret edilmiştir.

Tablo 74: Taziye Destek Hizmeti

Açıklama	2021	2022	2023
Taziye Evi Sayısı	845	789	776
Pide ve Ayran Talebi	479 Hane – 66.321 Adet	622 Hane – 76.000 Adet	603 Hane – 89.605 Adet
Taziye Çadırı Sayısı	34	68	89.605
Masa Sayısı	1.740	4.570	194
Sandalye Sayısı	10.400	29.380	6.775

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 70: Taziye Çadırı Desteği

Yaz Kurslarına (Kek-Meyve Suyu ve Dondurma) İkram: Belediyemiz Sosyal Belediyecilik anlayışı çerçevesinde yaz ayları içinde açılan ve çeşitli etkinliklerde bulunan 60 adet yaz kursunda 73.000 adet kek-meyve suyu ve dondurma dağıtılmıştır.



Fotoğraf 71: Yaz Kursları

Evde Temizlik ve Kişisel Bakım Hizmeti: Bakıma muhtaç yaşlı, yatalak hastaların kendi oturduğu meskenin temizlenmesi ve kişisel bakımları (saç, sakal kesimi, tırnak kesimi, banyo vb.) yapılmaktadır. 2023 yılında evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti kapsamında 136 hanede evde temizlik yapılmış ve ayrıca kuaför hizmeti verilmiştir.

Tablo 75: Evde Temizlik ve Kişisel Bakım Hizmeti

Hizmetler	2021	2022	2023
Evde Temizlik Hizmeti Hane Sayısı	89	94	136
Evde Temizlik Hizmeti Sunulan Kişi Sayısı	980	1.128	1.632

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 72: Evde Temizlik ve Kişisel Bakım Hizmeti

Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından vatandaşlarımıza ve ailelere yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Uzman psikologlar tarafından danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmekte olup yıllar itibarıyla danışmanlık hizmeti alan vatandaşlarımıza ait veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 76: Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri

Açıklama	2021	2022	2023
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Sayısı	890	1.459	2.634
Toplam Seans Sayısı	3.562	5.896	7.902

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Sosyal Hizmet Birimi tarafından okullar, kültür merkezleri ve Engelsiz Yaşam Merkezi'nde grup terapileri düzenlenmektedir. 2023 yılında 6 adet grup terapisi düzenlenmiş olup bu terapilere 390 kişi katılmıştır.

Tablo 77: Grup Terapileri

Açıklama	2021	2022	2023
Grup Terapisi Sayısı	5	39	6
Grup Terapilerine Katılan Kişi Sayısı	131	457	390

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

ENGELLİ HİZMETLERİ

Engelsiz Yaşam Merkezi Hizmetleri: İlçemizdeki engelli vatandaşımızın ihtiyaç duydukları rehabilitasyon hizmetleri olan eğitim, beceri, ergoterapi, fizyoterapi, psikolog, rehber öğretmenlik, dil terapisti vb. zihinsel ve bedensel fizik tedavi alanında uzman hocalar ile eğitim/rehabilitasyon hizmeti verilmektedir. Aşağıdaki tabloda Engelsiz Yaşam Merkezi hizmetlerine yer verilmiştir.

Tablo 78: Engelsiz Yaşam Merkezi Hizmetleri

Açıklama	2021	2022	2023
Kayıtlı Öğrenci Sayısı	547	1.294	1.976
Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	547	1.249	1.887
Eğitim Gören Öğrenci Ders Sayısı	1.851	19.036	28.305
Sosyal Organizasyonlar	-	3	3
Sosyal Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısı	-	950	2.500

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlü



Fotoğraf 73: Engelsiz Yaşam Merkezi



Fotoğraf 74: Özel Eğitim Dersleri

Yasal Haklar Danışmanlığı: İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımızın engelli yasal hakları hakkında bilgi edinmeleri için yasal haklar danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Yasal haklar danışmanlığı verileri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 79: Yasal Haklar Danışmanlığı

Açıklama	2021	2022	2023
Yasal Haklar Danışmanlığı Alan Kişi Sayısı	2.706	4.066	4.376

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Engelli Araç Hizmeti: Belediyemizce ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan engelli vatandaşlarımızın sağlık ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak amacıyla, 3 adet engelli taşıma aracıyla vatandaşlarımızın gidecekleri yerlere gidiş-dönüş olmak üzere nakil hizmeti sunulmaktadır. Bu kapsamda yıllar itibarıyla yapılan engelli araç hizmeti aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 80: Engelli Araç Hizmeti

Açıklama	2021	2022	2023
Engelli Araç Sefer Sayısı	1.693	2.142	2.532

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 75: Engelliler Taşıma Hizmeti

Deprem Bölgesine Yapılan Çalışmalar: 6 Şubat tarihinde yaşanan deprem felaketi için Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüz ivedi olarak çalışmalara başlayarak vatandaşlarımızın da yapmış olduğu çeşitli yardım malzemeleri ve 150 yardım tırı deprem bölgesine gönderilmiştir. Gönderilen yardımların listesi aşağıda yer almaktadır.

Tablo 81: Deprem Bölgesine Gönderilen Bağışların Tablosu

DEPREM BÖLGESİNE GÖNDERİLEN BAĞIŞLAR			
SN	Ürün Adı	Birimi	Miktarı
1	İş Makinası	Adet	41
2	Battaniye	Adet	60.000
3	Isıtıcı Soba ve Tüp	Adet	4.500
4	Yanıcı Jel	Ton	2
5	Odun	Ton	42



DEPREM BÖLGESİNE GÖNDERİLEN BAĞIŞLAR

SN	Ürün Adı	Birimi	Miktarı
6	Su Tankı	Adet	10
7	Yatak, Yorgan, Yastık, Nevresim ve Uyku Takımı	Adet	8.500
8	Bebek Beşiği	Adet	500
9	Ekmek ve Sandviç	Adet	420.000
10	Su (0,20-0,33-0,50-1 lt.-5 lt.)	Adet	365.000
11	Bebek Maması ve Bebek Bisküvisi	Adet	28.000
12	Gıda Kolisi	Adet	8.500
13	Kuru Gıda	Kilogram	30.500
14	Paketli Yiyecekler	Adet	84.000
15	Temizlik ve Hijyen Malzemesi	Adet	1.275.000
16	İlk Yardım Seti	Adet	1.500.000
17	Bebek Bezi	Paket	462.000
18	Kullan At Malzeme (Kaşık, Çatal, Selpak, Tabak vb.)	Adet	458.000
19	Kıyafet (Yetişkin, Çocuk, Bebek)	Adet	350.000
20	Jeneratör ve Powerbank	Adet	100
21	Seyyar Tuvalet	Adet	60
22	Çadır	Adet	100

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 76: Deprem Bölgesi Çalışmaları



Kurumumuzda bağış hesabı açılarak Kahramanmaraş'a bağlı Afşin ilçesinde Konteyner Kent çalışmaları başlanmıştır. Belediyemiz tarafından yapılan çalışma ve yardımların listesi aşağıda yer almaktadır.

Tablo 82: Deprem Bölgesine Yapılan Yardımların Tablosu

DEPREM BÖLGESİNE YAPILAN YARDIMLAR			
SN	Ürün Adı	Birimi	Miktarı
1	Televizyon 82 ekran	Adet	150
2	Buzdolabı iki kapılı (300-325 lt)	Adet	150
3	Çamaşır makinesi 7 kg	Adet	150
4	Mini fırın (40 lt)	Adet	150
5	Set üstü	Adet	150
6	Kanepe	Adet	150
7	Ranza	Adet	150
8	Yatak (90x190)	Adet	300
9	2 adet halı (2 m2)	Adet	150
10	Katlanır masa+4 sandalye	Adet	150
11	Bez dolap	Adet	150
12	Yemek takımı	Adet	150
13	İç giyim	Adet	13.520
14	Beyaz kumaş	Metre	5000
15	Çorba Kase	Adet	12500
16	Çorba kaşık	Adet	16000
17	Koli 60x40x40	Adet	1700
18	Çöp poşeti dökme	Kg.	630
19	Çocuk bezi	Adet	16750
20	Elektrikli ısıtıcı	Adet	310
21	Konteynır	Adet	76
22	Elektrikli termosifon	Adet	120
23	Elektrikli radyatör	Adet	120
24	Nakliye işi	Sefer	9
25	Aşevi (sıcak yemek)	Kişi	119.842
26	Aşevi (kahvaltı)	Kişi	119.842

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

SOSYAL ORGANİZASYONLAR

Belediyemizce ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal organizasyonlar düzenlenmektedir. 10-16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında Belediye Başkanımız Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde 2. Engelsiz Yaşam Festivali düzenlenmiştir. Ayrıca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Murat Kurum Engelsiz Yaşam Merkezi'mizde yapılan etkinliklere katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 77: Engelliler Haftası Lunapark ve Otizm Günü Etkinlikleri

MUHTARLIK HİZMETLERİ

19 Ekim Muhtarlar Günü Kutlaması: Çekmeköy'de görev yapan 21 mahalle muhtarı Taşdelen Meydanı'nda gerçekleşen çelenk töreninin ardından Çekmeköy Belediye Başkanımızın ev sahipliğinde 19 Ekim Muhtarlar Günü organizasyonunda buluşmuştur. Güngören Sosyal Tesisi'nde gerçekleşen toplantıya 21 mahalle muhtarı katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 78: Muhtarlar Günü Kutlaması



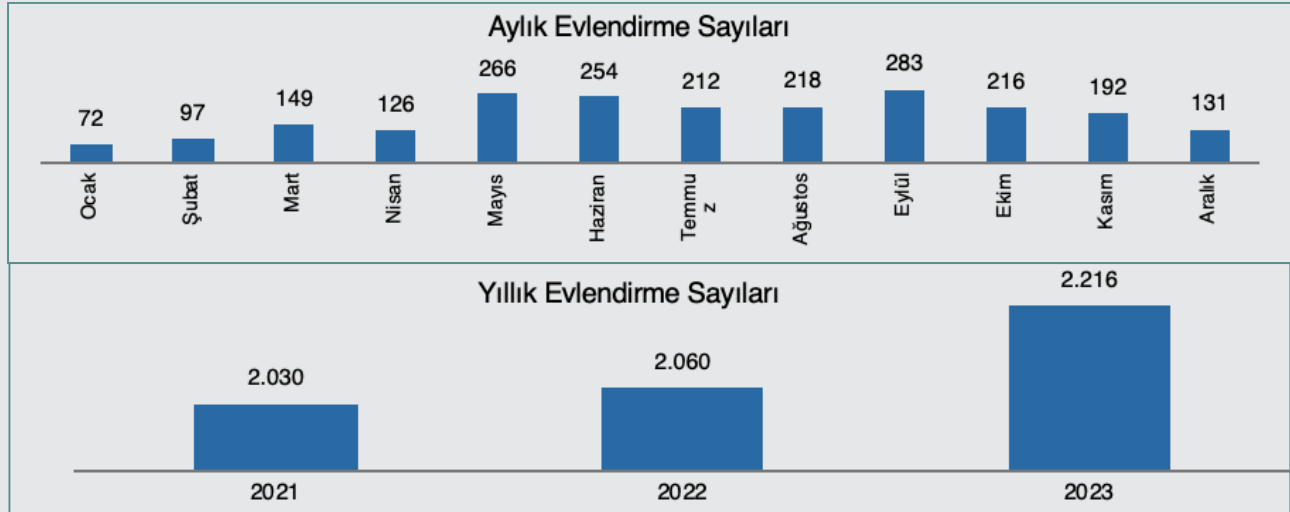
Muhtarlık Ziyaretleri ve Muhtarlarla Toplantılar: İlçemizdeki muhtarlarımızın öneri, görüş ve şikayetlerini almak ve Belediye ile koordinasyonunu sağlamak üzere ilgili başkan yardımcımızın katılımları ile tüm muhtarlıklarımız periyodik olarak ziyaret edilmiştir. Belediye Başkanımız Ahmet Poyraz'ın katılımları ile muhtarlarımızla toplantılar yapılarak gerekli istişarelerde bulunulmuştur.

Muhtar Talepleri: Otomasyon Sistemi ve Seri Nokta Modülleri üzerinden 21 mahalle muhtarından gelen talep, istek ve şikayetler Muhtarlık İşleri Müdürlüğünce ilgili Müdürlüklere gönderilmiş, böylece daha hızlı, etkin bir takip sistemi oluşturularak talep, istek ve şikayetlerin daha iyi raporlanması sağlanmıştır. Muhtarlık iş ve işlemleri kapsamında 3 günlük il dışı eğitim semineri ve kültür gezisi organizasyonu düzenlenmiştir.

Muhtarlara Ayni Yardım Destek: 08.12.2022 tarihli ve 2022/116 sayılı Meclis Kararı gereğince 2023 yılında ilçemizde bulunan 21 mahallenin muhtarına her ay 4.000,00 TL olmak üzere ayda 84.000,00 TL, yılda ise 1.764.000,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

EVLENDİRME HİZMETLERİ

Evlendirme hizmetleri; 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve Evlendirme Yönetmeliğine uygun olarak Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. İlçemizde 23.05.2015 tarihinden itibaren Çekmeköy Belediyesi Nikah Sarayı'nda hizmet verilmektedir. Ayrıca, evlendirme@cekmekey.bel.tr elektronik posta adresi üzerinden eş adaylarının evlilik işlemleri ile ilgili istek ve taleplerine ilişkin bilgilendirme yapılmaktadır. 2023 yılında 2.165 adet başvuru alınmış, 2.216 adet nikah akdi gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen nikâh akitlerinden 3.284.500,00 TL gelir elde edilmiştir.



Tablo 83: Nikah Akit Sayıları

Nikâh Akit Bilgileri	2021	2022	2023
Toplam Nikah	2.030	2.060	2.216
Törensiz	637	815	945
Törenli	1.096	858	865
Dış Nikah	297	387	404
İzin Belgesi Giden	24	23	30
İzin Belgesi Gelen	707	628	678
Nikah İptali	83	53	80
Yabancı Uyruklu	132	133	132
Belediye Başkanınca Akdi Gerçekleştirilen Nikahlar	30	27	32
Başkan Yardımcılarınca Akdi Gerçekleştirilen Nikahlar	75	91	113

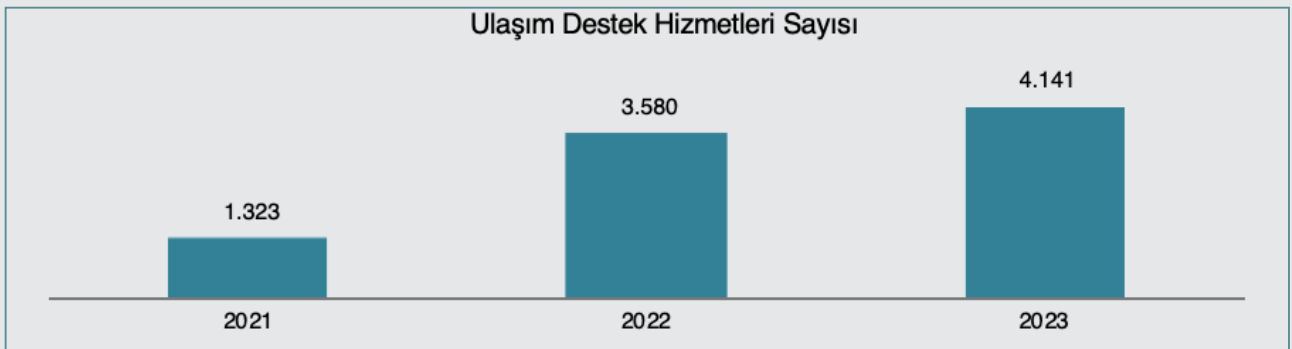
Kaynak: Yazı İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 79: Nikah Sarayı ve Nikah Töreni

ULAŞIM / ARAÇ DESTEK HİZMETLERİ

2023 yılında ilçemizde olan düğün, nişan, gezi, piknik gibi sosyal etkinlikler için 3.360, cenaze için 388 ve spor kulübü organizasyonları için 393 adet olmak üzere toplam 4.141 kez vatandaşlarımıza ücretsiz araç hizmeti verilmiştir.





Fotoğraf 80: Ulaşım Araçları

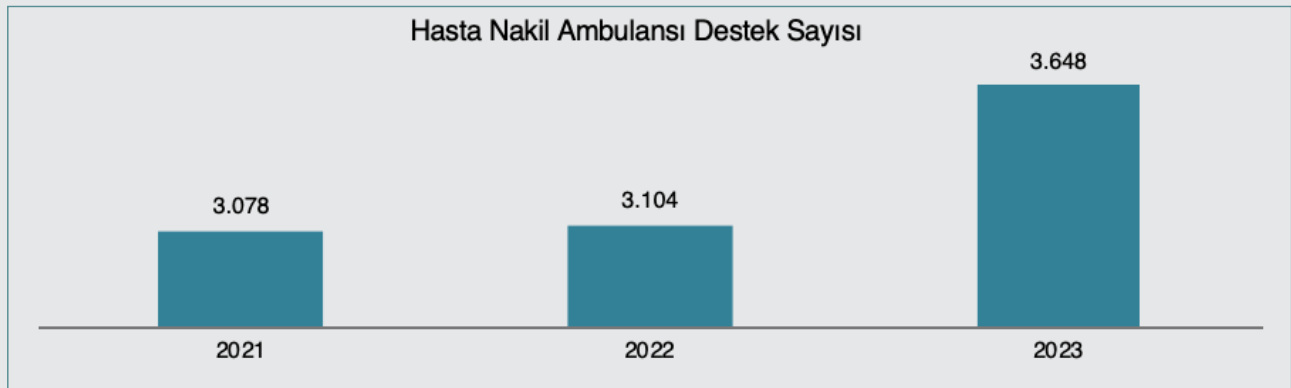
Kurban Satış Yerlerinin Denetimi ve Kurban Kesim Hizmetleri

Belediyemizin belirlemiş olduğu kurban satış ve kesim alanlarında, sosyal ihtiyaçları (kafeterya, mescit, seyyar duş ve wc, zabıta ve veteriner noktaları) bütün detayları ile dikkate alıp planlama yapan Zabıta Müdürlüğü, herhangi bir olumsuzluk yaşanmadan Kurban Bayramının tamamlanmasını sağlamıştır.

Kurban Bayramı döneminde kurban satış yerlerinde gerekli kontrol ve denetimler yapılarak halkın daha hijyenik ve güvenilir şekilde kurban kesimleri sağlanmıştır. Kurban kesiminden kaynaklanan atıkların, bulaşıcı hastalığa meydan vermemesi ve çevre görüntü kirliliği oluşturmaması için Zabıta Müdürlüğü koordinatörlüğünde, Temizlik İşleri Müdürlüğü ile organizeli bir şekilde kurban ve satış alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi sağlanmıştır. Belediyemiz tarafından her yıl olduğu gibi 2023 yılı Kurban Bayramı öncesinde 120.000 poşet dağıtılmıştır.

SAĞLIK HİZMETLERİ

Hasta Nakil Hizmetleri: İlçemiz sınırları içinde Belediyemize müracaat eden hastalar, yatalak hastalar (taşıma riski olmayan hastalar) adreslerinden alınarak talep ettikleri hastaneye sevkleri aynı gün (1 gün) içinde sağlanmaktadır. İşlemleri bitiminde bu hastalar tekrar alınarak adreslerine bırakılmaktadır. 2023 yılı içinde Sağlık İşleri Müdürlüğünce 3.648 hastanın nakil araç talebi yerine getirilmiştir.





Cenaze-Nüfus İşleri: 5393 sayılı Belediye Kanununa ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununa göre evde veya hastane acilinde vefat etmiş kişilerin ölüm sebeplerinin tespiti ve bu kişilerin gömülebilmesi için gerekli belgeler mesai saatleri içinde Çekmeköy Toplum Sağlığı Merkezi tarafından mesai saatleri dışında ise Sağlık İşleri Müdürlüğü ve anlaşmalı doktorlarımız tarafından düzenlenmektedir. Ölen vatandaşlarımızın düzenlenen MERNİS Ölüm Tutanakları nüfustan düşürülmesi için İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmektedir. 2023 yılında 128 ölüm belgesi düzenlenmiştir.

Tablo 84: 2021-2023 Yılları Sağlık Hizmetleri

Hizmet Türü	2021	2022	2023
Ölüm Raporu İşlem Sayısı	128	139	128

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Veterinerlik Hizmetleri: 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre Sağlık İşleri Müdürlüğü müracaat eden vatandaşların hayvanlarına Belediyemizce poliklinik hizmeti verilmektedir. Poliklinik hizmetleri kapsamında; hayvanların aşılarının yapılması, hayvanlara kimlik kartı ve aşı kartının verilmesi, kayıt altına alınması, sahihsiz hayvanların aşılarının yapılması, kısırlaştırılarak sahiplendirilmesi veya doğal ortama bırakılması, kuduz şüphesi olan hayvanların müşahedeye alınarak 10 gün içinde ölmez ise rehabilite edilmesi, ölürse kesin teşhis için Pendik Veteriner Araştırma Enstitüsü'ne gönderilmesi, ısırılan vatandaşların bilgilendirilmesi vb. hizmetler bulunmaktadır. 2023 yılında 3.371 sokak köpeği toplanmış, 1.658 hayvanın aşıları yapılmış, 1.298 kısırlaştırılmış ve 1.425 sokak hayvanına mikroçip takıldıktan sonra tekrar doğal ortama bırakılmıştır. 4.145 sokak hayvanı muayene edilmiş, 78 sokak hayvanı ise sahiplendirilmiştir.

Tablo 85: Veterinerlik Hizmetleri

Açıklama	2021	2022	2023
Muayene Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	3.287	3.191	4.145
Kısırlaştırılan Sokak Hayvanı Sayısı	1.152	1.060	1.298
Aşılanan Sokak Hayvanı Sayısı	1.553	1.348	1.658
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	494	56	78
Toplanan Sokak Hayvanı Sayısı	3.052	3.422	3.371
Mikroçipleme İşlem Sayısı	1.239	1.171	1.425

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonları: Vatandaşlarımız tarafından şahsen, telefon veya mail ortamında yapılan şikayetler değerlendirilerek tespit edilen sahihsiz sokak hayvanı, usulüne uygun yöntemlerle yakalanarak Ömerli Rehabilitasyon Merkezimizde tedavi altına alınmaktadır. Kısırlaştırılıp kulak küpesi takıldıktan sonra 2015 yılında başlatılan İBB'nin Vetistanbul uygulaması kapsamında mikroçiplendirilme işlemi ve kuduz aşısı yapılmaktadır. Sahiplenme talebi üzerine sokak hayvanı sahiplendirilmektedir. Sahiplendirilemeyen hayvanlar ekiplerimiz tarafından ilk alındığı bölgeye geri bırakılmaktadır. 2023 yılında 78 sokak hayvanı sahiplendirilmiştir.



Fotoğraf 81: Sahipsiz Sokak Hayvanları Hizmetleri

İlaçlama Hizmetleri: 5393 sayılı Belediye Kanunu doğrultusunda vatandaşlar ile kamu bina yetkililerin şikayet veya müracaatları doğrultusunda verilen adreslere ilaçlama ekipleri tarafından ilaçlama yapılmaktadır. 2023 yılında Sağlık İşleri Müdürlüğüne birden fazla noktada 13 dezenfeksiyon, 78 noktada vektör ilaçlaması ve 96 noktaya kemirgen ilaçlaması gerçekleştirilmiştir.

Tablo 86: İlaçlama Hizmetleri

Faaliyet Konusu	2021	2022	2023
Vektör İlaçlama Sayısı	671	243	78
Kemirgen İlaçlama Sayısı	449	169	96
Dezenfeksiyon Sayısı	2.053	268	13

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü

İlçemizde, İBB sorumluluk alanı dışında kalan noktalara periyodik olarak sivrisinek ve karasinekle mücadelede şikayet ve talep doğrultusunda ilaçlama hizmeti verilmektedir. Her yıl Kurban Bayramı sonrası kurban satış ve kesim yerleri ilaçlanmaktadır. İlçemizde bulunan tüm parklar ilkbahar mevsimi itibarıyla kene ve haşerelere karşı rutin olarak ilaçlanmaktadır. Atomizer ve pülverizatör sistemleri ile yapılan ilaçlamayla dezenfektasyon ve sinekle mücadele çalışmaları sürdürülmektedir.



Fotoğraf 82: İbadethanelerin Temizliği

İbadethanelerin Temizliği: İlçemiz sınırları içinde bulunan 47 adet cami ve 2 adet cemevinin dini bayramlarda dezenfeksiyon ve temizlik hizmeti Sağlık İşleri Müdürlüğünce yapılmıştır.

TEMİZLİK VE ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ

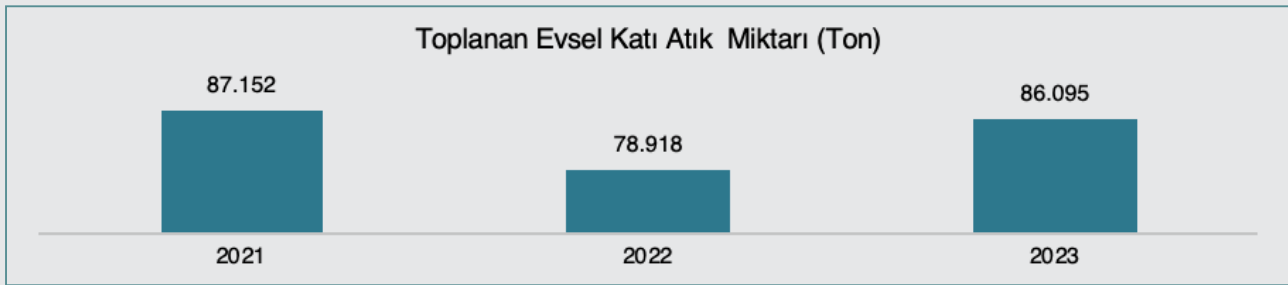
Evsel Katı Atık (Çöp) Toplama Hizmetleri: Evsel atık çöp toplama işlemi ilçemizin tüm cadde ve sokaklarında günlük olarak yapılmaktadır. Ömerli Mahallesi, Hüseyinli Mahallesi, Sırapınar Mahallesi, Koçullu Mahallesi ve Reşadiye Mahallesi'nin gündüz 2 adet araçla çöpleri toplanmaktadır. Diğer mahallelerimizin çöpü akşam saat 19.30 ile 03.30 saatleri arasında toplanmaktadır. Ayrıca sabah saat 10.00 akşam 19.00 saatleri arasında 1 adet ring aracımız ana arterlerde zamansız çıkan çöpleri toplamakta, yandan yüklemeli (çaça) saat 06.30 ile 15.30 aralığında gündüz toplanan yerler hariç diğer bölgelerde bulunan ana arterlerde bulunan 2.500 litrelik çaça konteynerlerdeki evsel atıkları toplanmaktadır.



Fotoğraf 83: Evsel Atık Toplama Hizmeti

2023 yılında evsel katı atık toplama çalışmaları 19 adet çöp kamyonu, 1 adet yandan yüklemeli çöp kamyonu, 1 adet mini damperli (çöp taksi) ile gerçekleştirilmiştir. Ana arterlerde 7/24 esasına uygun aralıksız olarak çöp toplama hizmeti verilmektedir. 2023 yılında toplam 86.094.950,00 kg, Hekimbaşı Aktarma İstasyonu ve Kömürcü Oda Aktarma Merkezine günlük 45 kamyon/sefer ve 2023 yılı 16.200 kamyon/ sefer çöp aktarma işlemi yapılmıştır.

Kişi başına günlük üretilen evsel atık miktarı performans göstergesi kapsamında 2021 yılında 87.152 ton, 2022 yılında 78.918 ton, 2023 yılında 86.095 ton evsel katı atık, Hekimbaşı Aktarma İstasyonu ve Kömürcü Oda Aktarma Merkezine nakledilmiştir. İlçemiz genelinde kentsel dönüşüme bağlı olarak dikey yapılanmanın artması ile nüfus artış hızı planladığımızın üstünde bir artış göstermiştir. Bu hızlı nüfus artışı 2023 yılı evsel katı atık tonajlarımızın artmasına sebep olmuştur.



Cadde ve Sokakların Temizlenmesi Hizmeti: İlçemizde sabah saat 06.30-09.30 arası 199 cadde 2 bulvar ve 1502 sokağın günlük temizlikleri yapılmaktadır. İlçemiz kent temizliği, katı atık toplama ve park bahçe faaliyetlerini 182 süpürgeci personel 19 adet çöp kamyonu, 8 süpürme makinesi, 10 kontrollük aracı, 8 adet çift kabin kamyonet, 1 adet mini damperli, 6 adet damperli kamyonet, 1 adet on teker damperli, 2 adet kırk ayak damperli, 3 adet Arasöz-tanker, 2 adet kepçe, 1 adet minik kepçe, 1 adet konteyner yıkama aracı, 1 adet konteyner tamir aracı toplam 67 araç ile katı atıkların toplanması, nakli ve kent temizliği işlerinde çalışmalarımız gerçekleştirilmektedir.

Parkların ve Bahçelerin Temizliği: İlçemiz de 114 adet park, 75 adet refüj ve yeşil alanların 501.039,22 m² günlük temizliği sağlanmıştır. Ayrıca, mesire alanlarının, yürüyüş alanlarının ve ibadethanelerin bahçelerinin temizlik çalışmaları yapılmıştır.

Okul Bahçeleri Temizliği: Eğitim öğretim yılı başlangıcı ve törenler öncesi okul bahçeleri temizliği ekiplerimizce yapılmaktadır.



Fotoğraf 84: Parkların ve Bahçelerin Temizliği

Yıkama Çalışmaları: İlçemizde 199-2 bulvar sokak-1.502 cadde, semt pazar yerleri, okul, tüm camiler her Perşembe sabah 06.30 ve gece 00.30'a kadar; vakıf, kurs, sağlık ocağı, kültür merkezi ve kirlenme durumuna göre veya Belediyemizce etkinlik düzenlenen cadde ve sokaklar alanlarının vb. bahçe ve çevre yıkamaları spesifik yol yıkama araçlarımız ile gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında toplam 1.416 adet cadde-sokak, 677 kez pazar yeri ve 1.969,240 m² alan yıkanmıştır.

Kaldırım Üzerindeki Otların Biçilmesi: Özel mülkler hariç olmak üzere, Belediyemiz sorumluluğunda olan kaldırım üzerlerinde biten yabancı otlar biçilmiştir.



Fotoğraf 85: Meydan ve Caddelerin Temizliği

Pazar Yerlerinin Temizliği: İlçemizde kurulan 13 adet semt pazar yerinin temizliği ve yıkaması Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından 8 adet süpürge makinası ile gerçekleştirilmektedir. Pazar tezgâhlarının kalkmasıyla birlikte ekiplerimiz temizlik çalışmalarına başlamaktadır. Öncelikli olarak çöpler toplanmaktadır. Ardından süpürme makinası aracımız ile pazar temizlik ekibimiz tarafından temizlik yapılmakta ve ardından yıkama çalışması yapılarak pazar yerinin temizliği faaliyeti gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında yaklaşık 677 semt pazar yeri ve 1.969,240 m² alan temizlenmiş ve yıkanmıştır.

Konteynerlerin Yıkaması: İlçemizdeki cadde ve sokaklara konulan çöp konteynerleri evsel atıkların boşaltılmasından sonra yıkama aracı ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir. Ayrıca, ünite ve mobil evler de dezenfekte edilmektedir. 2023 yılında 4.500 adet konteyner dezenfekte edilmiştir.



Fotoğraf 86: Konteynerlerin Yıkaması

Kurban Satış Yerlerinin Temizliği: Belediye yetkili organları tarafından alınan karar gereği kurulan kurban satış ve kesim yerlerinin, satış ve kesim süresince çöplerini almak, Kurban Bayramı sonrasında kalıntıları Belediye Fen İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak İstanbul Büyükşehir Belediyesinin belirlediği aktarma istasyonu veya düzenli depolama alanına taşınmaktadır.

Geri Dönüşebilen Atıkların Ayrı Toplanması

Ambalaj Atıkları Toplanması: 2021 yılında 192 noktadan, 498 ambalaj atığı kutusundan toplam 2.400.42 ton ambalaj atığı, 2022 yılında 266 noktadan, 758 ambalaj atığı kutusundan toplam 2.779.610 ton ambalaj atığı, 2023 yılında 266 175 ambalaj atığı kutusundan toplam 2.300 ton ambalaj atığı toplanmıştır. Ambalaj atıkları; sitelerden, işyerlerinden, fabrikalardan, resmi kurumlardan ve okullardan ambalaj atığı geri dönüştürülmek üzere ayrı olarak toplanmaktadır.

Cam Atığı Toplanması: 2021 yılında 753 ton, 2022 yılında 213 ton, cam atık toplama nokta sayısı adet olarak ve 30+10 artarak belirlenmiştir. 2023 yılında cam atığı toplanmamıştır.

Atık Pil Toplanması: Atık pillerin diğer atıklardan ayrı toplanması amacıyla, 23 adet atık pil kutusu dağıtılmıştır. 2023 yılında toplamda 310 kg atık pil toplanıp, TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) tarafından bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

Tekstil Atıkların Toplanması: 2021 yılında 227,5 ton, 2022 yılında 255 ton tekstil atığı toplanmıştır. 2023 yılında da ise ilçemizin sokak ve caddelerine konulan 200 tekstil atıkları toplama kumbaralarından toplamda 240 ton tekstil atığı toplanmıştır.

Elektronik Eşya Toplanması: Atık Elektrik ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Uygulama Protokolü gereği, İlçemiz sınırları dâhilinde, AGİD yetki kapsamında bulunan, AEEE Kontrolü Yönetmeliği kapsamında aydınlatma ekipmanları, küçük ev aletleri, elektrikli ve elektronik aletler, oyuncaklar, spor ve eğlence ekipmanları, izleme ve kontrol aletleri atıkları organik çöplerden ayrı, çevreye- insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanarak bertaraf veya geri dönüşüme kazandırılmaktadır. İlçemizde 2021 yılında 480 kg elektrik ve elektronik eşya toplanırken, 2022 ve 2023 yıllarında ise atık elektrik ve elektronik eşya toplanmamıştır.

Bitkisel Atık Yağ Toplanması: 2021 yılında 58.000 litre, 2022 yılında 40.000 litre atık yağ toplanmıştır. 2023 yılında Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında 25 noktaya Mobil Atık Getirme Merkezi yerleştirilmiştir. 2023 yılında ilçemizden toplanan bitkisel atık yağ miktarı 13.060 tondur. İlçemizden toplanan atık yağlar, tesisin ara depolama alanı bulunmadığı için hiç bekletilmeden geri kazanım tesisine gönderilmiştir.



Fotoğraf 87: Bitkisel Atık Yağ Toplama Hizmeti

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetim: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından gürültü yetki devri alınmış olup bu yetki kapsamında Belediyemiz Seri Nokta Çağrı Merkezi, CİMER, resmi başvurular, Çevre İl Müdürlüğü'nden Belediyemize iletilen talep ve şikâyetler ani ve planlı denetimler çerçevesinde denetlenmektedir. Denetimler yetkin personellerimiz tarafından talep ve şikâyetlerin detayına göre 7/24 esaslı çerçevesinde yapılmaktadır. 2023 yılında 95 adet gürültü şikâyeti ve 24 adet hava kirliliği (koku) talebi değerlendirilmiş olup ilgili yerlere bilgi verilmiştir. Hava kirliliği (koku) şikâyet değerlendirilmesinde emisyon raporları gereği gerekli önlemlerinin alınması sağlanmaktadır.



Fotoğraf 88: Çevresel Gürültü Ölçümü

Çevre Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri: Sıfır Atık kapsamında ilçemizde daha çok kişiye ulaşabilmek adına çektiğimiz videolar ile okullarda verdiğimiz eğitimler sonucu 12.000 öğrencinin çevre eğitimi almasını sağlamıştır. 30 Mart Dünya Sıfır Atık Günü'nde Çekmeköy İlkokulu öğrencilerini 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimizde ağırlayıp, sıfır atığın önemini ve geri dönüşüm konusunda ilçemizde gerçekleştirdiğimiz çalışmalar anlatılmıştır. 8.06.2023 tarihinde Cemal Güngör Parkı'nda Çekmeköy İlkokulu, Ali Kuşçu İlkokulu, Rahmi Mihriban Bedestenci İlkokulu öğrencilerinin katılımıyla Çevre Haftası kutlanılmıştır. 13.07.2023 tarihinde 21 belediye çalışanına Sera Gazı Azaltım Stratejileri ve İklim Eylem Planı hakkında farkındalık eğitimi verilmiştir. 19.10.2023 tarihinde İstanbul Anadolu yakası belediye personelleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşların katılımıyla 1. çalıştayımız gerçekleştirilmiştir. Çalıştaya 23 kişi katılım sağlamıştır. 07.12.2023 tarihinde 25 belediye çalışanın katılımıyla Çekmeköy Belediyesi 1. Kat toplantı salonunda 2. çalıştayımız gerçekleştirilmiştir. Son olarak 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimizde İtalya, Romanya, İsveç ve Çekmeköy'den gelen öğretmen ve öğrencilerimize Sıfır Atık Eğitimi verilmiştir.



Fotoğraf 89: Çevre Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri



Projeler

1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Projesi: 2018 yılı Nisan ayında ilçedeki kamu kurumlarına ve özel sektör temsilcilerine bilgilendirme toplantısı yapılarak “Sıfır Atık” ile ilgili süreç başlatılmıştır. Bu süreçle eş zamanlı şekilde ilerleyen, Entegre Yönetim Sistemi kapsamındaki ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri Belgesi alınmıştır.



Çekmeköy Belediyesi olarak Ömerli’de 3500 m² alan üzerine 1. Sıfır Atık Merkezi kurulmuştur. Burası kâğıt, kartın, plastik, metal, cam, pil başta olmak üzere 7 tür tehlikeli 7 tür tehlikesiz olmak üzere 14 çeşit atığın toplandığı bir merkezdir. Sıfır atık projesi kapsamında, İlçemizde 25 noktada bulunan mobil atık getirme evlerimiz de küçük elektronik eşyalar, kâğıt-karton, plastik, metal, atık ilaç, atık pil ve bitkisel atık yağlar olmak üzere 7 tür atık toplanıp geri kazanım/ bertarafa gönderilmektedir.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından sıfır atık çalışmalarımız sonucunda 01.03.2022 tarihinde ilçe geneli Sıfır Atık Belgemizi almaya hak kazandık. Sıfır Atık çalışmaları kapsamında, ilçemiz genelinde 174 adet Mini Ev (Sıfır Atık Toplama Ünitesi); okul, hastane, kamu kurumları, siteler, işyerleri vb. 610 kutu, atık ilaç projemiz kapsamında 6 eczaneye atık ilaç toplama kutusu dağıtımı yapılmıştır. 25 noktaya Mobil Atık Getirme Merkezi konumlandırılmıştır. 7 ayrı çeşit atık türü Atık Getirme Evlerimizde toplanmaktadır.



Fotoğraf 90: 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Projesi

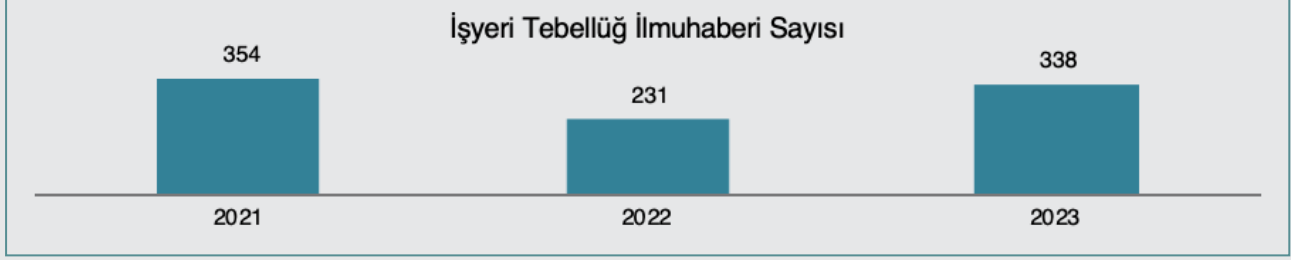
Demir Dönüşüm Atölyesi: Demir atölyemizde, ilçemizde vatandaşlarımız tarafından atık olarak bırakılan demir ve benzeri metal ürünler ekiplerimiz tarafından toplanılmakta, değerlendirilebilecek düzeyde olan malzemeler demir atölyemize getirilerek ihtiyaç halinde mobilya atölyemizde de değerlendirilmektedir. Sıfır atık projesi ile entegre etmiş olduğumuz mobilya ve demir atölyesi ile atıklarımızı dönüştürerek yeni ürünler ortaya koyulmaktadır. Hasar görmüş konteyner, bank ayakları, basketbol potaları, piknik masaları, kamelya ve Çardaklar gibi birçok ürünlerin yenilenmesine destek vermektedir.



Fotoğraf 91: Demir Dönüşüm Atölyesi

ZABITA HİZMETLERİ

İşyeri Denetimleri: İlçemiz sınırları içinde faaliyet gösteren işyerleri rutin kontrol edilmekte olup 2023 yılında 6.678 sıhhi ve gayri sıhhi işyeri denetlenmiş ve ruhsatsız faaliyet gösteren 2023 yılı içinde Zabıta Müdürlüğü tarafından ruhsat alması yönünde tebligat yapılan işyeri sayısı 338 ilgiliye İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alması için tebligat yapılmıştır.



Tablo 87: İşyeri Denetimleri

Açıklama	2021	2022	2023
Tebellüğ İlmühaberi Sayısı	354	231	338
Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı	314	472	113
Mühürlenilen İşyeri Sayısı	51	66	26
Mühür Açılan İşyeri Sayısı	21	27	13
Mühür Fekki Olan İşyeri Sayısı	8	29	12

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü



Fotoğraf 92: Çekmeköy Belediyesi Zabıta Müdürlüğü

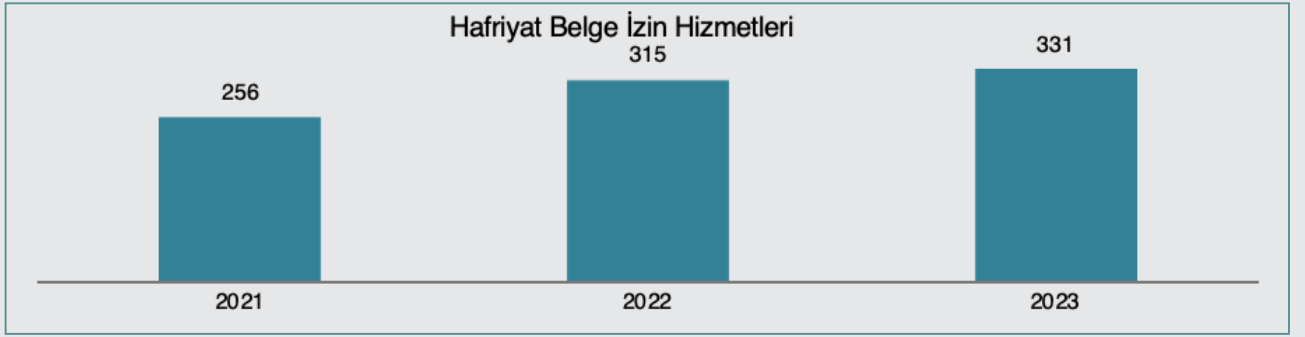
İlan Askı ve İndirme Tutanağı: Belediyemiz Müdürlüklerinden ve dış kurumlardan gelen ilan evraklarının ilan işlemleri zamanında ve ilgili Kanuna uygun olarak yapılmıştır. 2023 yılında ise 63 adet ilan Belediyemiz ilan panosuna asılmış ve süresi bitenler indirilerek gereği yapılmıştır.





Tebliğat İşlemleri: Belediyemiz Müdürlüklerinden ve dış kurumlardan gelen evraklar ilgili Kanuna uygun olarak zamanında tebliğ edilmiştir. 2023 yılında 696 evrak tebliğ edilmiştir.

Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi: 2872 sayılı Çevre Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği ilçemizde yıkımı yapılan binaların moloz ve hafriyatlarının alınarak güvenli şekilde çevreye zarar vermeden taşınması amacıyla Zabıta Müdürlüğü tarafından Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlenmektedir. Zabıta ekipleri tarafından hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarına ilişkin denetimler düzenli olarak yapılmaktadır. 2023 yılında 331 adet Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi tanzim edilmiştir.



Semt Pazarlarının Düzenlenmesi: Semt pazarlarında Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik gereğince gerekli denetimler yapılarak Yönetmeliğe uygun işlem yapmayan pazar esnafı hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. İlçemiz sınırlarında kurulan semt pazarlarında tüketici haklarının korunarak halkın huzurlu ve sağlıklı alışveriş yapabilmesi için pazar kapanış saatine kadar gerekli kontrol ve denetimler yapılmaktadır. Aşağıda ilçemizde kurulan semt pazarları ve pazar günleri bilgileri sunulmaktadır.

Tablo 88: Semt Pazar Yerleri

Semt Pazarı Günleri	Adres
Pazartesi Pazarı	Mimar Sinan Mah. Gündoğdu Sokak
	Ekşioğlu Mah. Malazgirt Caddesi
	Ömerli Mah. Ömerli Caddesi Doğanay Sokak
Salı Pazarı	Mehmet Akif Mah. Kubilay Caddesi
	Soğukpınar Mah. İhlamur Caddesi Şölen Sokak Canan Sokak
Çarşamba Pazarı	Güngören Mah. Turgut Özal Bulvarı Zülfikar Sokak
Perşembe Pazarı	Aydınlı Mah. Cumhuriyet Caddesi
	Çatalmeşe Mah. 208. Sokak
Cumartesi Pazarı	Hamidiye Mah. Serkan Sokak
	Mehmet Akif Mah. ÇEKPA (Kapalı Pazar Alanı)
Pazar Pazarı	Sultançiftliği Mah. Kovuk Yusuf Sokak, Akçam Sokak ve Baysal Sokak

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

İlçemizde 2023 yılında 344 adet semt pazarı esnafı bulunmaktadır. 2023 yılında pazar esnafından 480.994 TL işgaliye ücreti tahakkuk edilmiştir.



Pazar Yeri Devri, Tahsisi ve İptali: Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik gereği pazar yeri devir, tahsis ve iptal işlemleri yapılmaktadır. 2023 yılında 34 pazar yeri devri işlemi yapılmıştır. 1 adet Pazar yeri iptal işlemi yapılmıştır.

Seyyar Esnaf Faaliyetinin Düzenlenmesi: Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcılar faaliyetten men edilir. 2023 yılında işlem yapılan ve kaldırılan seyyar sayısı 369 adettir.

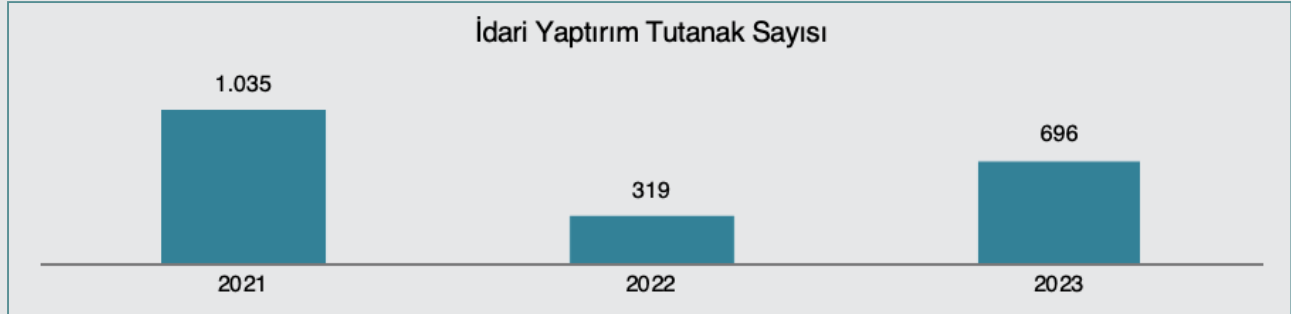
Dilenciliğin Önlenmesi: İlçemiz genelinde dilencilik faaliyetine izin verilmemekte, görevlendirilen bölge ekipleri ile Mobil Huzur ekipleri tarafından rutin denetimlerle veya şikayet sonucunda dilencilere ilişkin tespit yapılmaktadır. 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33. maddesine istinaden dilencilik yapan 403 ilgili hakkında işlem yapılmış ve 248.651,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Tablo 89: Dilenciliğin Meni Faaliyetleri

Açıklama	2021	2022	2023
Men Edilen Dilenci Sayısı	557	143	403
İdari Ceza Yaptırım Miktarı (TL)	122.366	39.611	248.651

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

5326 Sayılı Kabahatler Kanununa İstinaden Uygulanan İdari Yaptırım Karar Tutanağı: 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişiler hakkında Zabıta ekiplerimizce 2023 yılı için 696 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiştir.



Emre Aykırı Davranış: Kamu güvenliği, kamu düzeni veya genel sağlığın korunması amacıyla 56 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesine istinaden 72.520,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Gürültü: İlçemiz sınırları içinde başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan 5 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 36. maddesine istinaden 54.073,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Rahatsız Etme: İlçemiz sınırları içinde mal veya hizmet satmak için başkalarını rahatsız eden 297 kişiden 40'ı hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 37. maddesine istinaden 102.422,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

İşgallerin Önlenmesi: İşyeri, seyyar ve inşaat işgalleri ile kaldırım üzerinde usulsüz araç park edilmelerinden dolayı 4963 işgal kaldırılmış ve bunlardan 32 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 38. maddesine istinaden idari para cezası uygulanmıştır.



Her Türlü Çevre Kirliliğinin Önlenmesi: Evsel atık, hayvansal atık, inşaat atıkları, hurda araçlar vb. her türlü çevre kirliliği önlenerek 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 41. maddesine istinaden 27 adet idari para cezası uygulanmıştır.

İzinsiz Asılan Afiş ve Pankartların Önlenmesi: İlçemiz sınırları içinde cadde ve sokaklara izinsiz geliş güzel afiş ve pankart asan 19.277 adet afiş ve pankart ekiplerimiz tarafından toplanmıştır.

Etiket ve Kullanım Tarihi Geçmiş Ürünlerin Kontrolü: Kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını korumak amacıyla bölge ekiplerince veya gelen şikayetler üzerine etiket ve kullanım tarihi geçmiş ürünlerin 2023 yılında kontrolü yapılmıştır.

Trafik Denetimleri: İlçemizde özellikle araçlarını kaldırımlara park ederek halkımızın kullanımında olan tretuarların kullanılmasını engelleyen araç sahiplerine idari yaptırım karar tutanakları düzenlenmektedir. 2023 yılında izinsiz asılan afiş ve broşürler toplanarak cezai işlem uygulanmış, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü gibi Müdürlüklerimizin etkinliklerinde etkinliğin yapılacağı alanların kapatılarak önlem alınmış ve Fen İşleri Müdürlüğü çalışmaları sırasında trafik için gerekli önlemler alınmıştır.

Resmi Bayram ve Törenlerde Alınan Tedbirler: İlçemizde 2023 yılında yapılmış olan tüm resmi bayram ve törenlerde gerekli tedbir ve güvenlik önlemleri Zabıta Müdürlüğümüz tarafından alınmıştır.

İmar İşleri Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğü ile Koordinasyon: 3194 sayılı İmar Kanunu, Belediye Zabıtası Yönetmeliği hükümlerince Belediyemiz sınırlar içinde bulunan alanlarda imar mevzuatına aykırı ve kaçak yapılaşma ile ilgili denetimler İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğü ile koordinasyon içinde günlük sürdürülmektedir. 2023 yılında mevcut inşaat alanlarında alınması gereken tedbirler, ruhsat künyeleri-tabelalar- şehircilik, görünüm, estetik, başkasına ait parselin işgali, tehlikeli yapı, ruhsatsız takviyeler kontrol edilmiştir. Kamu mülkü niteliğinde bulunan arsa ve arazilerin işgal edilmesi engellenmiş, günlük olarak kontrolleri yapılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü ile Koordinasyon: İlçemiz sınırları içinde bulunan alanlarda yapılan, altyapı, yol, çevre düzenlemesi vb. çalışmalarda Fen İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanmış olup asfaltlama ve diğer çalışma yapılan konularda cadde ve sokaklarda trafik ve çalışma bölgesinin güvenliği sağlanmış, İGDAŞ-Doğalgaz Hattı / İSKİ-şehir suyu şebekesi hattı kazı çalışmaları günlük olarak kontrol altında tutulmuş, gerekli güvenlik önlemleri aldırılmış, kazı sonucu çıkan hafriyatların ruhsatlı döküm sahalarına nakledilmesi sağlanmış ve kış çalışmalarında gerekli önlemler alınmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü ile Koordinasyon: Zamansız çöp çıkaranlar hakkında gerekli uyarı ve yasal işlemler yapılmış, ayrıca cadde ve sokaklara, apartman kapılarına, işyeri önlerine bırakılmak suretiyle dağıtılan el ilanları toplanarak ilgilileri hakkında cezai müeyyide uygulanmıştır. Bölge denetimleri sırasında da tespiti yapılan her türlü çevre kirliliği ile ilgili Temizlik İşleri Müdürlüğüne bilgi verilerek gerekli çalışmalar müştereken yapılmaktadır.

Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile Koordinasyon: 2023 yılı içinde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen etkinliklerde Zabıta Müdürlüğü ekiplerince gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.



Fotoğraf 93: Etkinlik Önlemleri

Mobil Huzur ve Mobil Park Projeleri: İlçemizde Mobil Park ve Mobil Huzur Projesi kapsamında ekipler oluşturulmuştur. Mobil Park ekiplerince İlçemizde bulunan parklarda denetimler yapılarak parklar daha güvenli hale getirilmiştir. Mobil Huzur ekibi ile ilçe genelinde dilencilerle yönelik denetim çalışmaları yapılmış ve idari yaptırım karar tutanakları düzenlenmiştir.

Tablo 90: Mobil Huzur ve Mobil Park Denetimleri

İşin Adı	Yapılan Çalışma
GBT (Genel Bilgi Taraması İşlem Yapılan)	35
5326/40 Maddesi Gereği (Kimliği Bildirmeme)	20
Dilenci	178
Seri Nokta	200
Rahatsız Etme	429
Denetlenen Park Sayısı	4.853

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

Kaçak Yapılaşmanın Önlenmesi: 775 sayılı Gecekondu Kanununa istinaden ilçemizde tespiti yapılan kaçak yapılar ile ilgili tespit tutanakları düzenlenmekte ve yasal işlemler başlatılmaktadır. İlçemizde bulunan ruhsatlı inşaatlar ise Yapı Kontrol Müdürlüğü teknik personelleri ile müştereken denetlenmektedir. Tespiti yapılan ve yıkımı Belediyemizce gerçekleştirilen kaçak yapılar ile ayrıca Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunularak süreç tamamlanmaktadır. 2023 yılında 775 sayılı Kanun çerçevesinde 1 adet kaçak yapının yıkım işlemi Zabıta Müdürlüğünce gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 94: Kontrollü Yıkım Çalışması

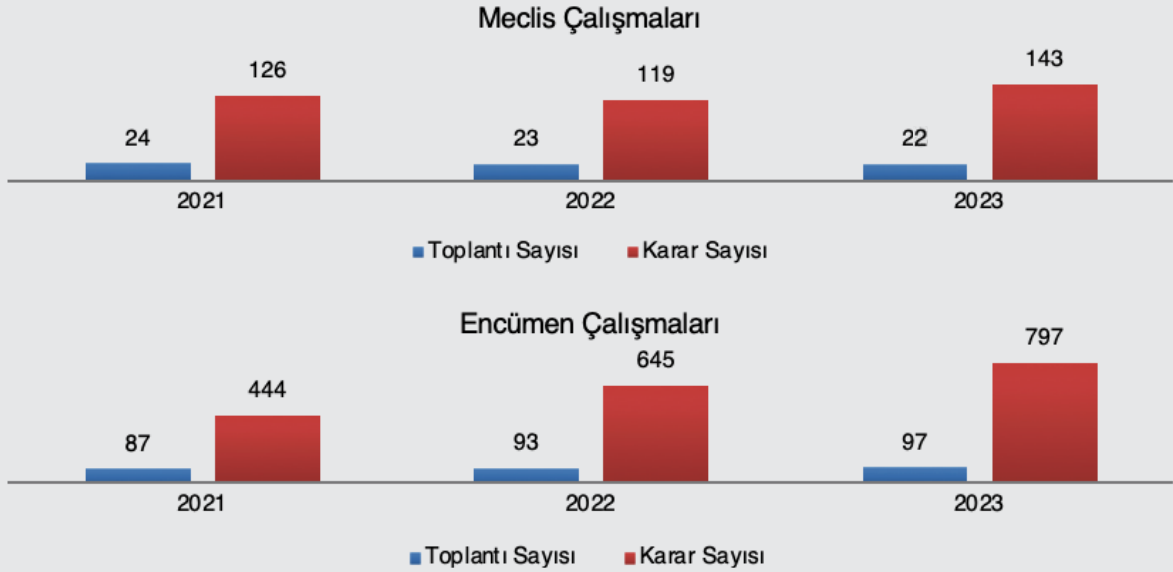


GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ

YÖNETİM VE PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Meclis ve Encümen Çalışmaları: Belediyenin karar organı olan Çekmeköy Belediye Meclisi; 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince belirlediği bir ay (Ağustos tatil) haricindeki tüm aylarda toplanmaktadır. 2023 yılında 22 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 143 adet Meclis Kararı alınmıştır. Bu kararlar, Belediye Başkanımızca onaylanmış, yasa gereği Çekmeköy Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine bildirilmiştir. Kararlarının imara ve bütçeye ilişkin olanları, ilgili müdürlükleri tarafından paydaş kurumlara gönderilmektedir.

Belediye meclisi, 5393 sayılı Kanuna göre üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonlar kendilerine havale edilen teklifleri görüşür ve rapor düzenlenir. Belediye meclisi bu teklif ve raporlar doğrultusunda karar alır. Belediyemizde görev yapan İhtisas Komisyonları tarafından 2023 yılında 138 adet toplantı yapılmış ve 143 adet karar alınmıştır.



Belediyenin yürütme organı olan Çekmeköy Belediye Encümeni; 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince Belediye Başkanı veya görevlendirdiği başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlığında, seçilmiş 3 meclis üyesi ve Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere Belediye Başkanınca görevlendirilen İmar İşleri Müdürü ve Yazı İşleri Müdürü ile toplamda yedi üyeden oluşmaktadır. Belediye Encümeni; Salı ve Perşembe günleri olmak üzere haftada iki defa toplanmaktadır. 2023 yılında 97 oturum yapılmış olup 797 adet Encümen Kararı alınmıştır.



Fotoğraf 95: Çekmeköy Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni

STRATEJİK YÖNETİM ÇALIŞMALARI

2024 Yılı Performans Programı: 2024 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları 31.05.2023 tarihli ve E-274 sayılı Performans Programı Çağrısı ile başlamıştır. Müdürlüklerdeki Stratejik Yönetim Süreçleri Sorumluları, Müdürler ve ilgili personelin katılımı ile Müdürlük bazında katılımcı bir anlayışla çalışma toplantıları düzenlenmiştir. Hazırlık çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ile oluşturulan 2024 Yılı Performans Programı teklifi 26.09.2023 tarihli ve 473 numaralı Encümen Kararı ile uygun görülmüştür. Daha sonra 2024 Yılı Performans Programı Tasarısı 05.10.2023 tarihli ve 114 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup; ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş ve Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu: 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlık çalışmaları 28.12.2022 tarihli ve E-538 sayılı 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporları yazısı ile başlamıştır. Müdürlüklerden gelen birim faaliyet raporları konsolide edilerek 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporuna dönüştürülmüş olup 06.04.2023 tarihli ve 52 numaralı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup tüm Müdürlüklere, ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş ve Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

3-6-9-12 Aylık Birim Faaliyet Raporları: 05.03.2021 tarihli ve 66 sayılı yazı ile tüm Müdürlüklerden Aylık Birim Faaliyet Raporlarını oluşturmaları istenmiştir. Bu kapsamda Müdürlüklerden gelen Aylık Birim Faaliyet Raporları Müdürlüğümüzce konsolide edilerek 2023 yılında 3-6-9-12 aylık olarak Başkanlık Makamına, Başkan Yardımcılarına ve tüm Müdürlüklerin bilgisine sunulmuştur.

İÇ KONTROL ÇALIŞMALARI

2021-2022 Yılı Çekmeköy Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı: 2021-2022 Yılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2021 yılında uygulanmaya başlanmış ve 2022 yılında uygulama dönemi sona ermiştir. 2021-2022 yılı uygulama sonuçlarını görmek amacıyla İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. İç Kontrol Eylem Planında yer alan 31 eylemden 7'si (%23) gerçekleştirilmiş, 22'sinin (%71) çalışmaları devam etmekte ve 2'sine (%6) ilişkin ise herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

2024 Yılı Çekmeköy Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlık Süreci: 2024 yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planının Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinesinde tüm müdürlüklerin katılımıyla hazırlanması amacıyla 02.08.2023 tarihli ve E-358 sayılı Başkanlık Genelgesi yayınlanmıştır. Bu çerçevede, 03.08.2023 tarihli ve E-359 sayılı İç Kontrol Eylem Önerisi ve 04.08.2023 tarihli ve E-363 sayılı İç Kontrol Sistemi Soru Formu Müdürlüklere gönderilmiş ve söz konusu formlar Müdürlükler tarafından doldurulmuştur. Müdürlüklerden gelen İç Kontrol Sistemi Soru Formları doğrultusunda 2023 yılı iç kontrol siste-



minin mevcut durumuna ilişkin analiz çalışmaları yapılmıştır. Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından 2024 Yılı İç Kontrol Eylem Planı taslak olarak hazırlanmış ve görüşülmek üzere Entegre Yönetim Sistemi Yürütme Kuruluna sunulmuştur. Kurul toplantısı sonrası 26.12.2023 tarihli ve E-63351921 - 612.01 – 604 Başkanlık Onayı ile Tüm Müdürlüklere 2024 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı gönderilmiştir.

2024 Yılı Kamu İç Kontrol Uyum Eylem Planında bulunan bileşenlerden Kontrol Ortamı Standartları (KOS) için 18 eylem, Risk Değerlendirme (RDS) için 7 eylem, Kontrol Faaliyetleri (KFS) için 5 eylem, Bilgi ve İletişim (BİS) için 2 eylem ve İzleme (İS) için 1 eylem olmak üzere toplam 33 eylem belirlenmiştir. Aşağıdaki tabloda standart bazında 2024 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının eylem sayıları gösterilmiştir.

Tablo 91: 2024 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Sayısı

Sıra No	Bileşen Adı	Eylem Sayısı
1	Kontrol Ortamı Standartları (KOS)	18
2	Risk Değerlendirme (RDS)	7
3	Kontrol Faaliyetleri (KFS)	5
4	Bilgi ve İletişim (BİS)	2
5	İzleme (İS)	1
TOPLAM		33

KURUMSAL RİSK YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

Belediyede stratejik hedeflere odaklı süreç bazlı risk yönetimi oluşturmak amacıyla 2018 yılında Kurumsal Risk Yönetim Sistemi (KRYs) kurulmuştur.

2022 yılında File Maker Programı üzerinden takip edilen Kurumsal Risk Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında 55 sürece ilişkin 189 risk tanımlanmıştır. Risk iştahı olan 15 puan ve üzerinde bulunan 91 adet riskin giderilmesi için ise 175 adet eylem belirlenmiştir. Bu eylemlerin % 19'u gerçekleştirilmiştir.

2023 yılı Mayıs ayı itibarıyla Risk toplantıları yapılmaya başlanmıştır. Yıl sonuna kadar devam eden toplantılar sonucuna göre belirlenen 56 sürece 154 adet risk ve 217 adet eylem tanımlanmıştır. Risk iştahı 15 puan ve üzerinde olan 126 adet eylem bulunmaktadır. Çıkan rapora göre, 2023 yılında bitirilmesi gereken, 56 sürece ilişkin 86 adet eylem tanımlanmıştır. Risk iştahı 15 puan ve üzerinde olan 44 adet riskin giderilmesi için 60 adet eylem bulunmaktadır. Bu eylemlerin %25'i gerçekleştirilmiştir.

ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ (EYS) ÇALIŞMALARI

2017 yılından itibaren sürdürülmekte olan Entegre Yönetim Sistemi (ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) kapsamında 2023 yılında aşağıda yer alan eğitim, iç tetkik, yönetimin gözden geçirme toplantısı, düzeltici faaliyet ve dokümantasyon çalışmaları yapılmıştır.

Dış Denetim: Entegre Yönetim Sistemi kapsamındaki standartlara ait belgelerin devamlılığını sağlamak adına yılda bir kez Bağımsız bir belgelendirme kuruluşu tarafından Dış Tetkik gerçekleştirilmektedir. 2023 yılı Dış Tetkiki 08-10 Mart 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Birim Sorumluları Eğitimi: 2023 yılı içerisinde Birim EYS Sorumlularının yetkinliğini artırmak amacıyla 2 adet birebir eğitim yapılmıştır. Bu kapsamda Doküman Yönetimi, Düzeltici Faaliyet Modülü kullanımı, Kök Neden Analizi ve Süreç İyileştirme Eğitimleri verilmiştir.

Araştırma ve Veri Okuryazarlığı Eğitimi: Çekmeköy Belediyesi birimlerindeki kilit personeller ve müdürlerin katılımıyla Yöneticilerin Araştırma ve Veri Okuryazarlığı becerilerini geliştirmeye yönelik her biri 3 saat sürecek şekilde 4 adet eğitim gerçekleştirilmiştir.

İç Tetkikçi Eğitimi: 2018 yılında revize olan ISO 19011:2018 Yönetim Sistemlerini Denetleme Kılavuzu kapsamında mevcut iç tetkikçilere güncelleme, yeni iç tetkikçi adaylarına iç Tetkik eğitimi ve Entegre Yönetim Sistemi standartlarına ilişkin temel eğitim verilmesi amacıyla 3–20 Ekim 2023 tarihleri arasında İç Tetkikçi Eğitimleri gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 96: Entegre Yönetim Sistemi-İç tetkik Eğitimi

İç Tetkik: Çekmeköy Belediye Başkanlığımızca uygulanmakta olan Entegre Yönetim Sisteminin (EYS) yeterlilik, etkinlik, uygunluk ve etkililiğinin tespiti amacıyla İç Tetkik Yapılması EYS El Kitabının 9.2 İç Tetkik maddesinde “Çekmeköy Belediyesinin uygulamakta olduğu EYS’nin etkinliğinin derecesini tayin etmek ve varsa hatalı kısımlarını tespit ederek gerekli düzeltici önlemleri almak, iyileştirmeleri sağlamak üzere iç tetkikler yılda en az 1 kez gerçekleştirilir.” denilmektedir. 07-10 Kasım 2023 tarihleri arasında programa uygun şekilde 24 İç Tetkikçi personel ile birlikte bir iç tetkik gerçekleştirilmiş olup 58 adet Düzeltici Faaliyet gerekliliği, 60 adet Gözlem tespit edilmiştir. İç tetkik sonuçları, uygunsuzlukların ve iç tetkik sonrası yapılması gereken çalışmaların yer aldığı İç Tetkik Raporu Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında görüşülmek üzere üst yönetime sunulmuştur.

Tablo 92: 7-10 Kasım 2023 Müdürlük Bazlı İç Tetkik

Açıklama	Adet
Görev Alan İç Tetkikçi Sayısı	24
Düzeltici Faaliyet Başlatma Sayısı	58
Gözlem Sayısı	60

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Belediyemizde yürütülen hizmetler doğrultusunda tüm üst süreçlerin tetkik edildiği Müdürlük Bazlı İç Tetkik çalışması 7-10 Kasım 2023 tarihinde gerçekleşmiştir. 24 adet İç Tetkikçiyle gerçekleşen Tetkikte yukarıdaki tabloda da belirtildiği gibi 58 adet Düzeltici Faaliyet gerekliliği, 60 adet Gözlem tespit edilmiştir.

Düzeltici Faaliyet Süreci: EYS gereği iç tetkik, dış tetkik, hizmet işleyişi, müşteri şikâyeti ve risk analizinden kaynaklı oluşan uygunsuzluklar için Düzeltici Faaliyet başlatılır. Aşağıdaki tabloda da belirtildiği gibi 2023 yılında 62 adet “Düzeltici Faaliyet” ve 71 adet Gözlem Faaliyet isteği başlatılmıştır.

Tablo 93: 2023 Yılı EYS DF ve Gözlem İşlemleri

Uygunsuzluk Kaynağı	Düzeltici Faaliyet Sayısı	Gözlem Sayısı
İç Tetkik	58	60
Dış Tetkik	4	11
Toplam	62	71

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Dokümantasyon Süreci: 2023 yılı sonu itibarıyla oluşturulan doküman sayısı toplamda 2.760 adet olmakla birlikte bu dokümanların 162 adeti yeniden gözden geçirilerek revize edilmiştir.

Tablo 94: 2023 Yılı EYS Doküman Sayısı

Doküman Tipi	Sayısı	Doküman Tipi	Sayısı
Açık Rıza Formu	18	Politika	3
Aydınlatma Metni	44	Prosedür	7
Diğer	11	Protokol	60
Form	859	Rehber	3
Genelge/Genel Yazı	7	Sözleşme	48
Görev Tanımı	707	Standart	37
EYS El Kitabı	1	Süreç	413
EYS Politikası	1	Şartname	20
Kalite Politikası	1	Taahhütname	2
Kanun	22	Talimat	99
Kurul/Komisyon	39	Uygulanabilirlik Bildirgesi	1
Liste	179	Yönerge	9
Misyon Vizyon Temel Değerler	1	Yönetmelik	59
Organizasyon Şeması	26	Plan	83
Toplam		2.760	

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Kamuoyu Araştırmaları: Belediyemizde yürütülen hizmetlere ilişkin vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın beklenti ve memnuniyet düzeylerini tespit edebilmek amacıyla Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından çeşitli araştırmalar yapılmaktadır.

Bu doğrultuda, 2023 yılı içinde 1 adet Çalışan Beklenti ve Memnuniyet Araştırması, 3 adet Hane Halkı Beklenti ve Memnuniyet Araştırması 5 adet de Çevre Hizmetleri, Kültürel Hizmetler, Sosyal Hizmetler, Planlı Kentleşme Hizmetler, Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkileri kapsayan Belediyemizin ana hizmet alanlarına yönelik araştırmalar yapılmış olup toplamda 9 adet araştırma yapılmıştır.

Tablo 95: 2023 Yılı Kamuoyu Araştırmaları

SN	Araştırma	Adet
1	Çalışan Beklenti ve Memnuniyet Araştırması	1
2	Hane Halkı Beklenti ve Memnuniyet Araştırması	3
3	Ana Hizmet Alanlarına Yönelik Araştırmalar	
3.1	Çevre Hizmetleri	1
3.2	Kültürel Hizmetler	1
3.3	Sosyal Hizmetler	1
3.4	Planlı Kentleşme Hizmetleri	1
3.5	Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkiler	1
	Toplam	9

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Hizmet İyileştirme Çalışması: Çekmeköy Belediyesi, vatandaşlara sunulan belediyeceilik hizmetlerini vatandaşın beklentisi doğrultusunda daha etkin yürütebilmek amacıyla hizmet iyileştirme çalışmaları yapmaktadır. 2023 yılı içinde yapılan Hizmet İyileştirme Çalışması, 2022 ve 2023 yıllarında gerçekleştirilmiş olan ana hizmet memnuniyet anketlerinin analiz edilmesi ile hazırlanmıştır.

Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı: Çekmeköy Belediyesi yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı 2023 yılında yapılan tüm çalışmaları değerlendirmek Entegre Yönetim Sisteminin sürekliliğinin, uygunluğunun, yeterliliğinin ve etkinliğinin devamlılığını sağlamak ve geliştirmek amacıyla Başkan, Başkan Yardımcısı ve Müdürlerin katılımıyla 2023 yılı Kasım ayında gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 97: Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı

AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER

Kardeş Şehir İlişkileri: Çekmeköy Belediyesinin yurt içinde Bitlis Ahlat Belediyesi, Van Edremit Belediyesi ve Kahramanmaraş Afşin Belediyesi; yurt dışında ise Kuzey Kıbrıs'ta Güzelyurt Belediyesi, Kuzey Makedonya'da Doyran Belediyesi, Fas'ta Berrechid Belediyesi, Bosna-Hersek'te Vogoşça Belediyesi ve Nijer'de Bilma Belediyesi olmak üzere toplam 8 belediye ile kardeş şehir ilişkisi bulunmaktadır.

06.02.2023 tarihinde meydana gelen Kahramanmaraş merkezli depremler sonrası hayatı olumsuz etkileyen şartların ortadan kaldırılması, depremzedelerin ihtiyaçlarının karşılanması ve afetle mücadele kapsamında bölgede yürütülen çalışmaların daha etkin ve verimli gerçekleştirilebilmesi amacıyla Belediyemiz ile Afşin Belediyesi arasında kardeş şehir ilişkisi kurulmuştur.

Kardeş şehir etkinlikleri kapsamında; Belediyemiz ile Afşin Belediyesi arasında imzalanan Kardeşlik Çarşısı Projesi kapsamında depremde iş yerleri ağır hasar alan esnaflara tahsis edilmek üzere Afşin Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen taşınmazlar üzerine konteyner kurulumu gerçekleştirilmiştir.

Yurt Dışı Teknik İnceleme ve Temas Programı: Belediyemiz meclis üyeleri ve yönetici personellerinden oluşan bir heyetin katılımları ile Arnavutluk ve Karadağ'ın çeşitli şehirlerinde önemli belediyecilik ve şehir-cilik uygulamaları ile kültürel ve tarihi yapılarını yerinde incelemek amacıyla Arnavutluk - Karadağ Teknik İnceleme ve Temas Programı gerçekleştirilmiştir.

AR-GE VE PROJE GELİŞTİRME HİZMETLERİ

Yürütülen Projeler

Crea Centers Projesi: Avrupa Birliğinin Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı desteğiyle Belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla 2021 yılında hayata geçirdiğimiz Crea Centers Projesi kapsamında üyemiz olan birçok akademisyen, girişimci, sanatçı ve özel firmalar kültürel ve yaratıcı endüstrilerin çeşitli kategorilerinde faaliyetlerini sürdürmektedirler. 2023 yılında 159 başvuru alınmıştır. En fazla başvuru alınan kategori "Dijital oyun tasarımı ve Yazılım" olmuştur. Toplamda 130 üyeye sahip olan merkez, ulusal ve uluslararası birçok raporda yer almış ve birçok platformda örnek proje olarak gösterilmiştir.



Fotoğraf 98: Crea Center Çekmeköy Açılış

Kullanıcıların / üyelerin mesleki kapasitelerini geliştirmek ve iş birliğini artırmak için toplam 22 adet etkinlik düzenlenmiştir. Tüm etkinlikler çevrimiçi olarak 5 ülkede canlı yayınlanmıştır. Bu etkinliklere ilçemizde bulunan sanatçı ve tasarımcıların katılımları da sağlanmıştır.



Fotoğraf 99: Crea Centers Etkinlikleri

Crea Centers projesinden destek alan katılımcılar, projelerini demoday etkinlikleri aracılığıyla yatırımcılara sunmanın yanı sıra, markalaşma ve ticarileşme konularında deneyimli sektör liderlerinden mentorluk desteği de almışlardır. Bu sayede sadece finansal destek değil, aynı zamanda iş stratejilerini geliştirmede de önemli aşama kaydetmişlerdir.

İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi / 9999 in 1 Space: İstanbul Kalkınma Ajansına Belediyemiz tarafından 2021 yılında hazırlanıp sunulan Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında başarılı bulunarak desteklenmeye hak kazanan İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi (9999 in 1 Space) isimli proje 2022 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Proje Çekmeköy Belediyesi liderliğinde Özyeğin Üniversitesi, OYUNDER ve Helyum ortaklığı ile yürütülmektedir.

Proje kapsamında sektörel bilgi paylaşımının sağlandığı komüniteler ve dijital topluluklar kurularak, eğitim ve mentorluk hizmeti verilerek, kuluçka programları düzenlenerek girişimcilerin ihtiyaç duyabileceği her alanda destek sunulmuştur. Proje kapsamında; 396 kişi ve ekibe destek verilmiştir. 48 yeni oyun girişiminin kurulması sağlandı; bunlardan 16'sının ekibini büyütmesine ve 8'inin hızlı büyümesine destek verilmiştir.



Fotoğraf 100: İstanbul Oyun Girişimciliği Eğitimleri, Etkinlikler ve Toplantıları

İş Birliği Çalışmaları: Crea Center Çekmeköy, işbirliği hedeflerine ulaşmak ve yaratıcılık alanındaki etki-leşimi artırmak için çeşitli sivil toplum kuruluşları (STK'lar), üniversiteler, teknokentler ve özel kurum ve kuruluşlarla stratejik işbirliği protokolleri imzalayarak, yaratıcılık ve inovasyon alanında geniş bir ağ kurmak-tadır. Bu kapsamda Medipol Üniversitesi, Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ve Türk- Alman Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetim ile işbirliği protokolü imzalanmıştır.



Fotoğraf 101: Crea Centers Etkinlikleri

Ayrıca, EPİK Eğitim ve Yönetim Derneği ile imzalanan protokol ile yaratıcı endüstrilerdeki sosyal fayda odaklı çalışmaları güçlendirecek bir ortaklık oluşturulmuştur. Diğer kurum ve kuruluşlar; Gebze Organize Sanayi Bölgesi (GOSB), Marmara Üniversitesi Inovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama Araştırma Merkezi (MITTO), Marmara Üniversitesi Yaratıcı Endüstriler ve Extended Technology Center Mxincubation, Konya Büyükşehir Belediyesi Bilim, Teknoloji ve Inovasyon Şube Müdürlüğü ve Sosyal Inovasyon Ajansı, Marmara Belediyeler Birliği, Çekmeköy Milli Eğitim Müdürlüğü, International Incubation Center, Kadir Has Üniversitesi, İstanbul Kültür Üniversitesi, Common Purpose Ortak İdealler, DesignHub.IST, Özyeğin Üniversitesi gibi kurumlarla iş birliği çalışmaları yürütülmektedir. Bu stratejik işbirlikleri, Crea Center Çekmeköy'ün vizyonu doğrultusunda sürdürülebilir bir yaratıcılık ekosistemi oluşturmayı amaçlamaktadır.



Fotoğraf 102: Teknoparklar ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İş Birliği Toplantıları



Ortak Geliştirilen Projeler: Aşağıdaki tabloda 2023 yılında kurumlar arası ortak geliştirilen projelere yer verilmiştir. Çok sayıda kurum ve kuruluşla ortak iş birliği içerisinde projeler gerçekleştirilmiştir. Bunlar, Üniversite, STK, Kamu Kurumları ve Özel Müteşebbislerin ortaklığı ile hazırlanan projelerdir.

Tablo 96: Kurumlar Arası Ortak Geliştirilen Projeler

SN	Geliştirilen Proje Adı	Ortak Kurum / Kuruluşlar	İlgili Müdürlük
1	Crea Center	Avrupa Birliği Romanya Köstence Bel. Yunanistan Kavala Bel. Bulgaristan Byala Bel. Ukrayna İşletme Destek Merkezleri Der.	Strateji Geliştirme
2	Çekmeköy Okullar Arası Satranç Turnuvası Ödül Töreni	Çekmeköy İlçe MEB	Gençlik ve Spor Hizmetleri
3	İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi (9999 in 1 Space)	Özyeğin Üniversitesi OYUNDER, HELYUM	Strateji Geliştirme
4	Kapalı Otopark	İller Bankası	Fen İşleri
5	İlçe Emniyet Müdürlüğü Yapım Projesi	İçişleri Bakanlığı	Fen İşleri
6	Yaşar Doğu Parkı	İstanbul Çevre/Kalkınma Ajansı	Fen İşleri
7	Çekmeköy İş ve Sanat Eğitimleri Projesi (ÇEKİM)	Halk Eğitim Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler
8	100. Yıl Marşı Yarışması sponsorluğu	Ziraat ve Halk Bankası	Kültür ve Sosyal İşler
9	Çekmeköy Kütüphaneleri	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Kültür ve Sosyal İşler
10	Çekmeköy Okul Sporları Voleybol Müsabakaları	Çekmeköy Gençlik ve Spor Bak. İlçe Spor Müd. Çekmeköy Milli Eğitim Müd.	Gençlik ve Spor Hizmetleri
11	Çekmeköy Belediyesi Spor Mahallende Spor Her yerde	Gençlik ve Spor İlçe Müd.	Gençlik ve Spor Hizmetleri

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Kurumsal Marka Yönetimi: Belediyemizde kurumsal bir hafıza oluşturulması, belediyenin projelerinin marka değerinin artırılması, Belediyemiz tarafından üretilen bir ürün veya projeye ait logo ve/ veya ismin hukuki olarak korunması gibi gerekçelerle 2021 yılından itibaren Proje ve Kaynak Geliştirme Ofisi tarafından Kurumsal Marka Yönetimi hizmeti gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında 2 adet yeni marka başvurusu, 17 adet ulusal tescil belgelendirmesi, 1 adet uluslararası markamızın tescil işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca mevcut markalarımızın korunması için 2023 yılı boyunca aynı ve benzer markaların takibi yapılmıştır.

Bunlarla birlikte kurumsal marka, patent ve fikri sınai haklarla ilgili bilinç yükselmek ve farkındalığı artırmak amacıyla bir Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Eğitimi gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal Proje Görünürlük Çalışmaları: Belediyemizin tüm birimlerinde hazırlanan projelerin halka duyurulması, projelerin takibinin yapılabilmesi için tüm birimlerin güncel projeleri yıl boyunca toparlanılıp web sitesinde yayınlanması ve takibi yapılmıştır. Bu kapsamda Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak web sitesinin güncelleme çalışmaları ile tüm birimlerin güncel projeleri sisteme işlenmiştir.

ÖZEL KALEM ÇALIŞMALARI

Belediye Başkanımızın çalışma programının düzenlenmesi, Başkan Yardımcıları ve Müdürlükler ile koordinasyonun sağlanması, Belediyeye ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin karşılanması ve ağırlanması için gerekli düzenlemelerin yapılması, Başkanımızın katılacağı programlarda gerekli karşılama, sunuş ve ağırlamanın organize edilmesi, vatandaş odaklı belediyecilik anlayışı gereği Başkanımızın halkla, sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile programlı bir şekilde buluşmasının sağlanması Belediyemizde Özel Kalem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Protokol Görüşmeleri: Belediyemizce birçok bakan, milletvekili, ordu komutanları ile belediye başkanları ve yöneticiler misafir edilmiş olup protokol hizmetleri yerine getirilmiştir. Protokol kapsamında 42 kişi ağırlanmıştır. TBMM Başkanı Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, İstanbul Valisi Davut Gül, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakan Danışmanı Mehmet Akif Küçükdağ, önceki dönem Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı, İstanbul Milletvekili Murat Kurum, İstanbul Gençlik Spor İl Müdürü Prof. Dr. Burhanettin Hacıcaferoğlu, Kahramanmaraş Afşin İlçe Belediye Başkanı Mehmet Fatih Güven, Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Sancaktepe Eğitim ve Araştırma Hastanesi Başhekimi Doç. Dr. Alpaslan Tanoğlu, Prof. Dr. Kamil Özdil, Galatasaray Sportif A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanvekili Erden Timur tarafından Başkanımız Makamında ziyaret edilmiştir.



Fotoğraf 103: Protokol Görüşmeleri

Resmi Törenler: 2023 yılında önemli gün ve haftalarda kurumsal kutlama ve tebrik mesajları gönderilmiş, milli ve dini bayramlarımızda ilçe protokolü ile birlikte gerçekleştirilen törenlere katılım sağlanmıştır.



Fotoğraf 104: 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı

Toplantılar: Belediyemizin iş ve işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi ve Belediyemizin genel işleyişinin değerlendirilmesi amacıyla düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır. Her hafta belediye başkanı ve başkan yardımcılarının katılımlarıyla koordinasyon toplantısı yapılmaktadır. Bunun yanı sıra belirli aralıklarla belediye başkanı, başkan yardımcıları ve birim müdürlerinin katılımlarıyla toplantılar yapılmaktadır.

2023 yılında Anadolu Yakası Belediye Başkanları toplantısı ilçemizde yapılmıştır. Sivil toplum kuruluşları temsilcileri, dernekler, muhtarlar, site yöneticileri, kanaat önderleri, eğitimciler gibi ilçemizin gelişimine katkıda bulunan kişilerle istişare toplantıları yapılmıştır. Bu kapsamda 2023 yılında 230 toplantının organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 105: Toplantılar

Randevular: Belediye Başkanı ile görüşmek isteyen vatandaşlarımıza talepleri doğrultusunda randevular verilmiş ve görüşmeler sağlanmıştır. Ayrıca, vatandaşlarımız gereken durumlarda ilgili başkan yardımcılarını veya birim müdürlerine yönlendirilmiştir. Bu kapsamda 2023 yılı içinde Başkanlık olarak 820 randevu ile görüşülmüştür.



Fotoğraf 106: Randevular

Nişan ve Düğün Törenleri: Başkanlığımızca 2023 yılında 45 nişan, 120 nikâh ve 240 düğün törenine katılım gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 107: Nişan ve Düğün Törenleri

Ev Sohbetleri ve Ziyaretleri: Başkanımız, Belediyeye gelemeyen vatandaşlarımızı bizzat evlerinde ziyaret etmiştir. Mahalle sakinlerinin yoğun ilgi gösterdiği ev ziyaretlerinde komşulardan gelen talepler ve istekler kayıt altına alınıp gereği konusunda çözüm önerileri sunulmuştur. Ziyaretlerde, ilçemizde hayata geçirilecek projeler hakkında bilgi verilmiştir. 2023 yılında 155 ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Esnaf Ziyaretleri: Belediye Başkanımız tarafından her hafta düzenli olarak esnaf ziyaretleri yapılmıştır. Bu kapsamda 2023 yılında 3200 esnaf ve 52 fabrika ziyaret edilmiş olup ziyaretler esnasında esnaflarımızın sıkıntıları dinlenmiş ve çözüm için yardımcı olunmuştur.



Fotoğraf 108: Esnaf Ziyaretleri

Taziye Ziyaretleri: Belediyemizce vatandaşlarımızın acı ve mutlu günlerinde yanlarında olmaya gayret edilmekte, halkımızın sevinç ve kederlerini paylaşmaya özen gösterilmektedir. Bu nedenle Belediye Başkanımız veya Başkanlık Makamı adına görevlendirilen personelimiz vefat eden vatandaşlarımızın cenaze törenlerine ve tören sonrasında taziye ziyaretlerine katılıp cenaze sahibi ailelere ve yakınlarına başsağlığı dileklerini iletilmektedir. 2023 yılında 130 taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 109 Taziye Ziyaretleri

Dernek Ziyaretleri: Başkanlığımızca ilçemizde faaliyet gösteren birçok dernek ziyaret edilmiştir. Ziyaretler esnasında dernek yöneticilerinin ve üyelerinin sorunlarına çözüm bulunmuş, talep ve önerileri dinlenmiştir. 2023 yılında belirli periyotlarla derneklerimizle toplantılar düzenlenerek karşılıklı istişarelerde bulunulmuştur.

Açılışlar: Belediyemizce yıl içinde Başkanımızın katılımıyla birçok açılış gerçekleştirilmiştir. Her mahalleye en az bir kütüphane diyerek başlattığımız çalışmalarımızda, kitap kafe ve kütüphanelerimizin açılışlarını gerçekleştirdik. Yaz kuran kursu açılışlarına katılıp öğrencilerimizle bir arada olunmuştur. Eğitim süreçlerinde Başkanımız bizzat çocuklarımızı ziyaret edip ikramlarda bulunmuştur. Güngören Mahallesi Celal Erdoğan Spor Tesislerimizi ve Fuat Sezgin Kütüphanesinin açılışını gerçekleştirdik. İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisinin açılışını proje ortağı olan Özyeğin Üniversitesi ile birlikte gerçekleştirilmiştir. İlçemizdeki birçok mağaza ve işyerinin açılışına katılım sağlanmıştır.



Fotoğraf 110: Açılışlar

Organizasyonlar: Belediyemizce yıl içinde çeşitli organizasyonlar, ödül törenleri düzenlenmiş ve çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapılmıştır. Belediyemizce kandil günleri camilerde kandil simidi dağıtımı yapılmıştır. Çekmeköy Belediyesi'nin düzenlediği 100. Yıl Marşı Yarışması'nda ilk 100'e giren eserler, Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen törenle açıklanmıştır. Öğretmenler Günü münasebetiyle öğretmenlerimize günün anısını yaşatacak hediye verilmiştir. Formulaz ve hamsi festivali gerçekleştirilmiştir. Çekmeköy Belediyesi Yazlık Sinema Günleri etkinliklerine 7'den 70'e binlerce vatandaş katılım sağlamıştır. Yaz Kuran Kursu kapanış programlarımızda, kursu birincilikle bitiren öğrencilerimize Başkanımız tarafından hediye takdim etmiştir. İlçemizdeki lise son sınıf öğrencilerine moral ve motivasyon amaçlı mezuniyet törenleri organize edilmiştir.



Fotoğraf 111: Kuran Kursu Açılış ve Formulaz Programları

Deprem Yardımları: Ülkemizi derinden sarsan büyük depremin ardından tüm yurttaki olduğu gibi Çekmeköy'de de birlik ve beraberlik hakim olmuştur. Çekmeköy Belediyesi ve Çekmeköy Kaymakamlığı öncülüğünde sabahın ilk saatlerinde deprem bölgesindeki enkaz çalışmalarına katılmak üzere yola çıkan 20 kişilik Çekmeköy Arama Kurtarma görevlisi bölgeye intikal ederek çalışmalara başlamıştır. 16 personel ve 6 mühendisten oluşan belediye ekipleri bölgede toplam 42 personelle vatandaşlarımızın yanında olmuştur. 1 mobil büfe, 1 lojistik destek aracı, 1 lojistik destek koordinatör aracı, 6 lastikli kazıcı yükleyici, 1 bobcat ve 1 taşıyıcı tır, 4 jeneratör, 1 araçlı vincimiz de bölge halkına yardım için gönderilmiştir.

HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ

SERİ NOKTA Hizmetleri: Belediyemizde Seri Nokta Çözüm Masası, Çağrı Merkezi, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi hizmetleri Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Seri Nokta Çözüm Masası; ilçe sınırları içinde yaşayan vatandaşlarımız tarafından Belediyemiz hizmet binalarında başvuru veya mail yoluyla gelen talepleri ilgili Müdürlüklere ileterek taleplerin en kısa sürede sonuçlandırılmasını sağlayıp, sonuç hakkında başvuru sahibine geri dönüş yaparak memnuniyet sorgulaması yapılmıştır. Bu doğrultuda, aşağıdaki grafikte ve tabloda gösterildiği üzere 2023 yılında 12.414 adet başvuru yapılmış olup 3.174 adet memnuniyet sorgulaması yapılmıştır. Ortalama çözüm süresi 3,5 gün olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 97: Seri Nokta İstatistikleri

Açıklama	2021	2022	2023
Gelen Başvuru Sayısı	16.557	19.701	12.414
Ortalama Çözüm Süresi	4 gün	4 gün	3,5 gün
Memnuniyet Sorgulaması	2.563	3.281	3.174

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2023 yılında sosyal medya üzerinden 7.707, canlı destek hizmeti üzerinden 5.045, WEB üzerinden 2.693 adet başvuru alınmıştır.

Tablo 98: Canlı Destek, Sosyal Medya, Web İstatistikleri

Açıklama	2021	2022	2023
Sosyal Medyadan Gelen Başvuru Sayısı	4.283	5.633	7.707
Yapılan Canlı Destek Görüşme Sayısı	7.681	6.326	5.045
WEB'ten Gelen Başvuru Sayısı	3.125	2.241	2.693

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Çağrı Merkezi Hizmetleri: 7 gün 24 saat çalışma esasına göre hizmet vermekte olan Çekmeköy Belediyesi Çağrı Merkezi, Belediyemize telefon ve internet üzerinden gelen talepleri alarak ilgili Müdürlüklere iletilmiştir. 2023 yılında Çağrı Merkezimize 252.443 çağrı gelmiş olup bu çağrıların 36.599 adeti birimlere başvuru olarak yönlendirilmiştir. Yönlendirilen başvuruların ortalama çözüm süresi 3,5 gün olup ortalama görüşme süresi 1 dk. 54 sn. bekleme süresi ise 18 sn.dir.



Fotoğraf 112: SERİ NOKTA Merkezi ve Mobil SERİ NOKTA Hizmet Aracı



Tablo 99: Çağrı Merkezi İstatistikleri

Açıklama	2021	2022	2023
Gelen Çağrı Sayısı	226.364	236.445	252.443
Birimlere Yönlendirilen Başvuru Sayısı	33.904	33.189	36.599
Ortalama Çözüm Süresi	3 Gün	4,5 gün	3,5 gün
Ortalama Bekleme Süresi	18 sn	14 sn	18 sn.
Ortalama Görüşme Süresi	48 sn	2 dk 12 sn	1 dk.54 sn.

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

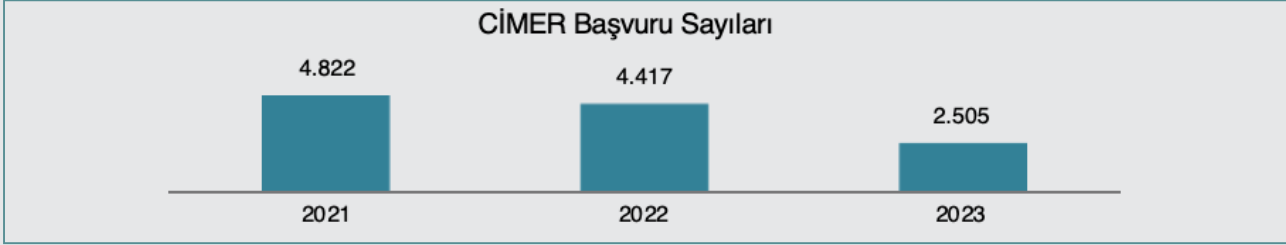
Aşağıdaki tabloda Çağrı Merkezi tarafından Müdürlüklere yönlendirilen başvuru sayılarına yer verilmiştir. Tüm iletişim kanalları üzerinden (SeriNokta, Çağrı Merkezi, Sosyal Medya İnternet, Canlı Destek) 2021 yılında 48.018 adet, 2022 yılında 49.109 adet, 2023 yılında ise 52.016 adet başvuru alınarak Müdürlüklere yönlendirilmiştir. Bu tabloya göre en çok başvuru 11.943 adet ile Sağlık İşleri Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.

Tablo 100: Tüm İletişim Kanalları Üzerinden Alınan Başvuru Sayıları

Açıklama	2021 Yılı		2022 Yılı		2023 Yılı	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	1.016	2.1	1.186	2.4	1.030	1.98
Bilgi İşlem Md.	27	0.05	25	0.05	48	0.09
Destek Hizmetleri Md.	110	0.22	181	0.36	402	0.77
Emlak İstimlak Md.	32	0.06	46	0.09	44	0.08
Fen İşleri Md.	6513	13.5	6.838	13.92	5.558	10.69
Hukuk İşleri Md.	3	0	2	0	1	0
İmar ve Şehircilik Md.	111	0.23	75	0.15	123	0.24
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	21	0.04	29	0.05	28	0.05
Kültür ve Sosyal İşler Md.	1911	3.9	2981	6	2.016	3.88
Mali Hizmetler Md.	134	0.27	112	0.22	136	0.26
Muhtarlık İşleri Md.	0	0	0	0	0	0
Özel Kalem Md.	47	0.09	33	0.06	67	0.13
Park ve Bahçeler Md.	0	0	0	0	0	0
Plan ve Proje Md.	105	0.21	111	0.22	120	0.23
Ruhsat ve Denetim Md.	105	0.21	71	0.14	72	0.14
Sağlık İşleri Md.	10.069	20.9	11.549	23.5	11.943	22.96
Sosyal Yardım İşleri Md.	2.216	4.61	2.271	4.62	2.170	4.17
Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	1.700	3,54	1.553	3.16	424	0.82
Strateji Geliştirme Md.	9	0.01	9	0.01	7	0.01
Teftiş Kurulu Md.	0	0	0	0	1	0
Temizlik İşleri Md.	15.135	31,5	13.375	27.2	10.698	20.56
Yapı Kontrol Md.	1.318	2,74	1.142	2.32	1.949	3.75
Yazı İşleri Md.	6	0.01	6	0.01	11	0.02
Zabıta Md.	7.430	15.4	7.514	15.3	8.904	17.12
Toplam	48.018	100	49.109	100	52.016	100,0

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) Çalışmaları: CİMER yoluyla devlet ile vatandaş arasındaki iletişim kanallarının tümü (elektronik, mektup, faks, telefon ve şahsen) açık tutularak, vatandaşların kendileri ve kamuyla ilgili, talep, şikayet, ihbar, görüş ve önerileri ile bilgi edinme haklarına ilişkin Belediyemize müracaat etmektedir. 2023 yılında CİMER üzerinden Belediyemize gelen toplam başvuru sayısı 2.505 adet olup bu başvuruların 42 adedi bilgi edinme başvurusudur.



Çekmeköy'e Hoş Geldiniz Projesi: 2016 yılından beri Belediyemizce Çekmeköy'e Hoş Geldiniz Projesi yürütülmektedir. Bu proje ile Çekmeköy'e yeni taşınan vatandaşlarımız ziyaret edilmekte, vatandaşlarımıza Çekmeköy ve Belediyemiz hizmetlerini tanıtan broşürler ile çeşitli hediyeler verilmektedir. Bu kapsamda 2021 yılında 2.300 hane, 2022 yılında 1.539 hane, 2023 yılında ise 1.683 hane ziyaret edilmiştir.



Fotoğraf 113: Çekmeköy'e Hoş Geldin Ziyareti

Çekmeköy'e Hoş Geldin Bebek Projesi: Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde ilçemizde ikamet eden bebek sahibi aileler için doğum sonrası aile üzerindeki maddi yükü hafifletmek ve aileye manevi yönden destek olmak amacıyla Belediyemizce Hoş Geldin Bebek Projesi düzenlenmektedir. Bu proje ile Belediye Başkanımızın tebrikleri aileye iletilmekte ve ailelere hediye paketi verilmektedir. 2021 yılında 2.704 bebek, 2022 yılında 2.496 bebek, 2023 yılında ise 2.128 bebek ziyareti yapılmıştır.



Fotoğraf 114: Hoş Geldin Bebek Ziyareti

Fotoğraflarla 15 Temmuz Sergisi: 15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü anma etkinlikleri kapsamında Merkez Mahallesi'nde yeni açılan 15 Temmuz Meydanı içerisinde Anadolu Ajansı'nın 15 Temmuz gecesi-ne ait görüntülerinden oluşan 15 Temmuz Anma Sergisi düzenlenmiştir.



Fotoğraf 115: 15 Temmuz Anma Sergisi Açılış Töreni

Genç Mikrofon Gençlerle Buluşma: Kent Konseyi Gençlik Meclisi'nin öncülüğünde İlçemizdeki tüm devlet liselerinde eğitim gören son sınıf öğrencileriyle yüz yüze görüşmeler toplantılar yaparak, ilçemizde gençlere yönelik yapılan projelerdeki eksiklikleri gidermek, yeni projeler üretmek için fikir alışverişi yapmak ve eğitim süreçlerinde yanlarında olduğumuzu göstermek amacıyla toplantılar yapılmıştır. Toplantılarda ajanda kalem ve 2GB internet hediye edilmiştir.



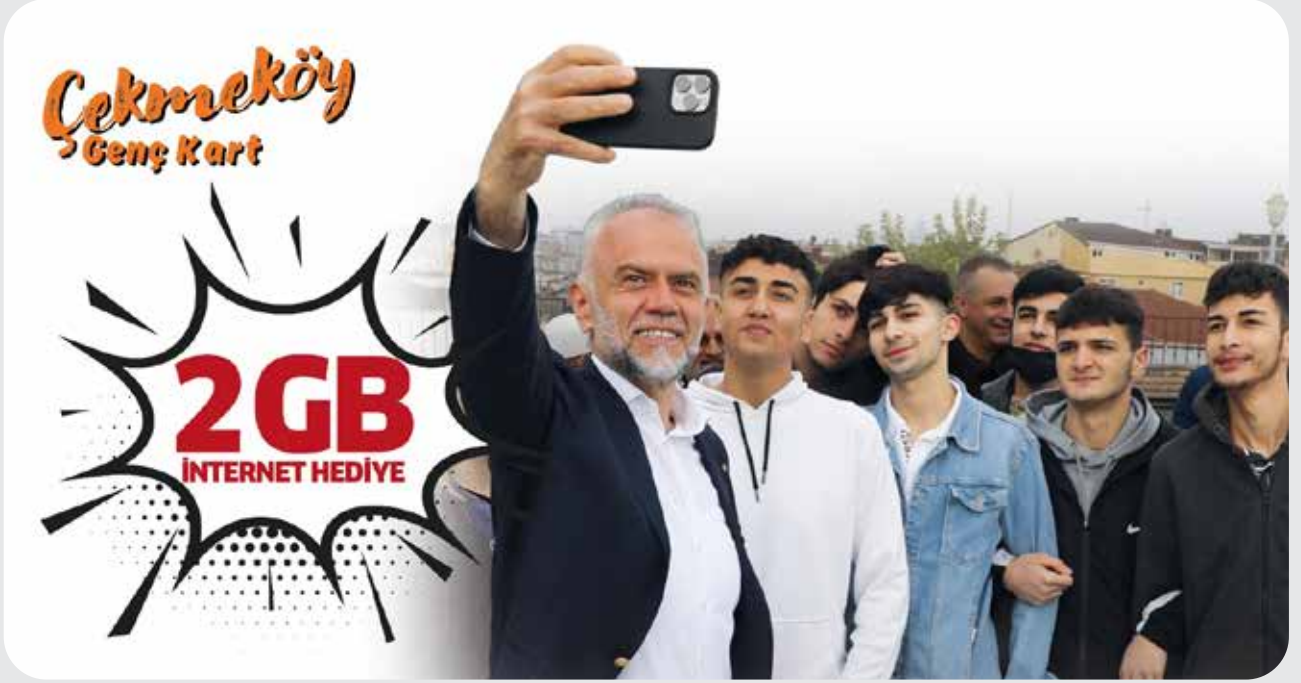
Fotoğraf 116: Genç Mikrofon

Çekmeköy Çocuk Şenliği: Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı'nda düzenlenen şenlikte Kral Şakir ve Sevimli Dostlar çizgi film karakterlerinin oluşturduğu müzikal grupları yer almış, şişme oyun grupları, eğlenceli atölyeler, illüzyon gösterileri, jonglörler, sahne gösterileri ve DJ eşliğinde dans yapılmıştır. Etkinliğe yaklaşık 50.000 vatandaş katılmıştır. İki gün boyunca devam eden şenliğe vatandaşların rahat katılım sağlaması için ilçenin çeşitli noktalarından servisler kaldırılmıştır.



Fotoğraf 117: Çekmeköy Çocuk Şenliği

Genç Kart: Çekmeköylü gençler için “Genç Kart Projesi” ile 2 GB ücretsiz internet hizmeti hediye edilmiştir. İlçemizde düzenlenen mezuniyet törenlerinde ve Başkanımızın okul ziyaretlerinde gençlere dağıtılan bu kartlardan bugüne kadar 15 bine yakın gencimiz 2 GB internet hizmetinden faydalandırılmıştır.



Fotoğraf 118: Genç Kart

BASIN-YAYIN ÇALIŞMALARI

2023 yılında Belediyemiz ile ilgili faaliyet ve haber niteliğindeki projeler basın bülteni haline getirildikten sonra ulusal ve yerel basına, görsel medyaya iletilmiştir. Müdürlüklerce gerçekleştirilecek projeler, yürütülen faaliyetler ile ilgili basın bültenleri oluşturulmuştur. Bu bültenler periyodik olarak halkla paylaşılmıştır.

Belediyemizin açılış, anma programı, ziyaret, kültürel, sanatsal veya sportif etkinlikleri internet sayfasında duyurulmuştur. Söz konusu faaliyetler haber olarak web sitesinde yer almış, bu haberler günlük olarak güncellenmiştir. Başkanımız, web sitesinin ve günlük haber akışının bizzat takibini yapmıştır.

Televizyon ve radyolara, canlı programlara Başkanımızın konuk olarak katılımı sağlanmış, öncesinde gerekli koordinasyon ve hazırlıklar yapılmıştır. Program öncesi ve sonrası yayının gerçekleştirileceği kuruluş ile temasa geçilerek gerekli olan bilgi, görüntü paylaşımı sağlanmıştır. Çekmeköy Belediyesi'nin Ramazan ayında düzenlediği etkinlikler için basın ve halkla ilişkiler çalışması yapılmış, WEB TV'den yaptığımız canlı yayınların dışında ulusal ve bölgesel kanallardan da etkinliklerimiz canlı yayınlanmıştır.

Belediye çalışmaları hakkında basın mensuplarına bilgi ve görüntü aktarımı gerçekleştirmenin yanı sıra düzenlenecek olan programlara, basın daveti ile basın mensuplarının katılımı sağlanmıştır. Anma etkinliği, açılış, tören ve benzeri organizasyonların basına duyurulması amacıyla toplantılar organize edilmiştir.

Yerel basında özel haber ve ilan çalışmaları yapılmıştır. 10 Ocak Gazeteciler Günü Özel Programının yanı sıra milli ve dini bayramlarımız ile yılbaşında yerel basında ilan çalışmaları yapılmıştır.



Fotoğraf 119: 10 Ocak Gazeteciler Günü Özel Programı

Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda, belediyemiz tarafından gerçekleştirdiğimiz tüm projelerin faaliyetleri fotoğraf makinesi ve kamerayla görüntülenerek arşivlenmesi sağlanmıştır.



Fotoğraf 120: Ulusal Basında Çekmeköy Haberi



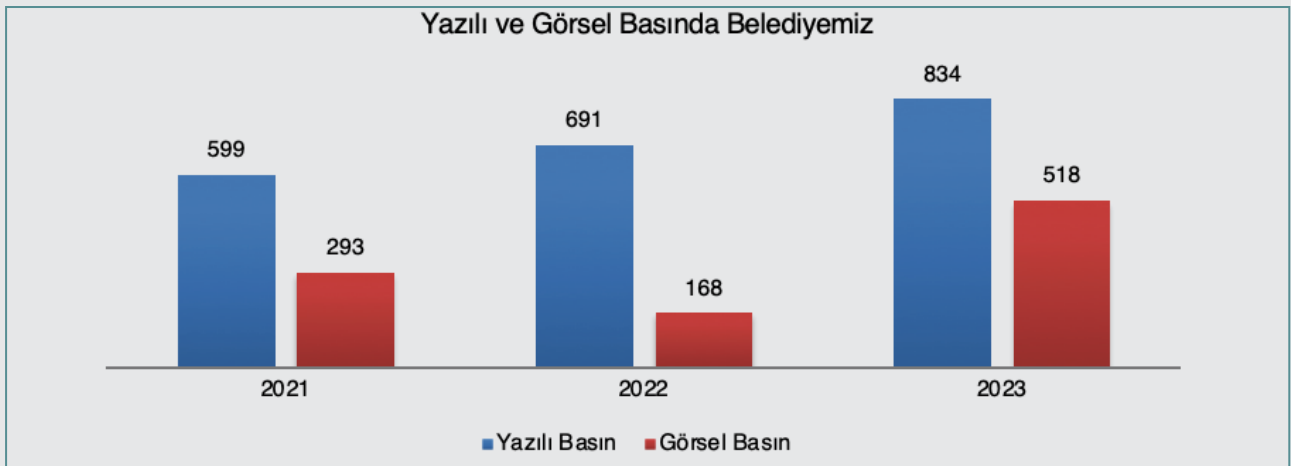
Aşağıdaki tabloda yıllar itibarıyla Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından basın ve yayın faaliyetlerine ilişkin sayısal verilere yer verilmiştir.

Tablo 101: Basın-Yayın Faaliyetleri

İş Konusu	2021 Sayı	2022 Sayı	2023 Sayı
Hazırlanan Bülten Sayısı	138	138	136
Etkinlik Basın Daveti Sayısı	29	35	24
Etkinliğe Katılan Ortalama Basın Mensubu Sayısı	99	91	90
Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı	599	691	834
Görsel Basında Çıkan Haber Sayısı	293	168	518
İnternette Çıkan Haber Sayısı	4.858	5.630	6.582
Web Sitesinde Girilen Haber Sayısı	129	136	120
Fotoğraf Çekimi İçin Takip Edilen Program Sayısı	394	480	572
Arşivlenen Fotoğraf Sayısı	22.141	58.831	87.154
Video İçin Takip Edilen Program Sayısı	447	662	810
Web Sitesine Girilen Video Sayısı	0	0	0
Web Sitesi Albümüne Girilen Fotoğraf Sayısı	290	115	132
Web Sitesine Banner Sayısı	122	107	98
Gazetelere Verilen İlan Sayısı	67	45	55
Ulusal ve Yerel Basın Ziyareti	0	1	0
Tanıtım Filmi Sayısı	25	18	28
Yerel Basınla Bilgilendirme Toplantısı	1	1	1
Gelen Birim İstek Sayısı	129	97	65
WEB TV'ye Girilen İçerik Sayısı	564	547	410
Toplam	30.325	67.793	97.629

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın takip kuruluşlarından alınan raporlara göre Çekmeköy Belediyemiz 2023 yılında 834 defa yazılı basında, 518 defa görsel basında yer almıştır.



WEB TV: Değişen ve gelişen yayın mecralarını yakından takip eden, teknolojiye ayak uydurup vatandaşların tüm hizmetlere kolay ulaşılabilmesini sağlamayı amaçlayan Çekmeköy Belediyesi, bu amaçlar doğrultusunda Çekmeköy WEB TV'yi de aktif olarak kullanmaktadır. Çekmeköy Belediyesi 2023 yılında WEB TV aracılığıyla birçok etkinliğin duyurularını, hizmetleri ve çeşitli faaliyetleri vatandaşlara aktarmıştır.

Çekmeköy Belediyesi'nin vatandaşlar için hayata geçirdiği birçok projenin hazırlanan tanıtım filmleri ve videolarına yayın akışında yer verilmiştir. Bu yayınlarla vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.



Fotoğraf 121: 100. Yıl Kütüphanesi ve Uzak ve Teknoloji Merkezi

Karadeniz'in sembollerinden biri olan ve her yıl belirli tarihlerde düzenlenen Formülaz bu yıl Çekmeköy'de düzenlenmiştir. Vatandaşlar tarafından yoğun ilgiyle takip edilen bu etkinliğin tamamı Web TV üzerinden yayınlanmıştır. Programa katılamayan vatandaşlarımız Web TV üzerinden Formülaz ve Hamsi Festivalini takip etmiştir.



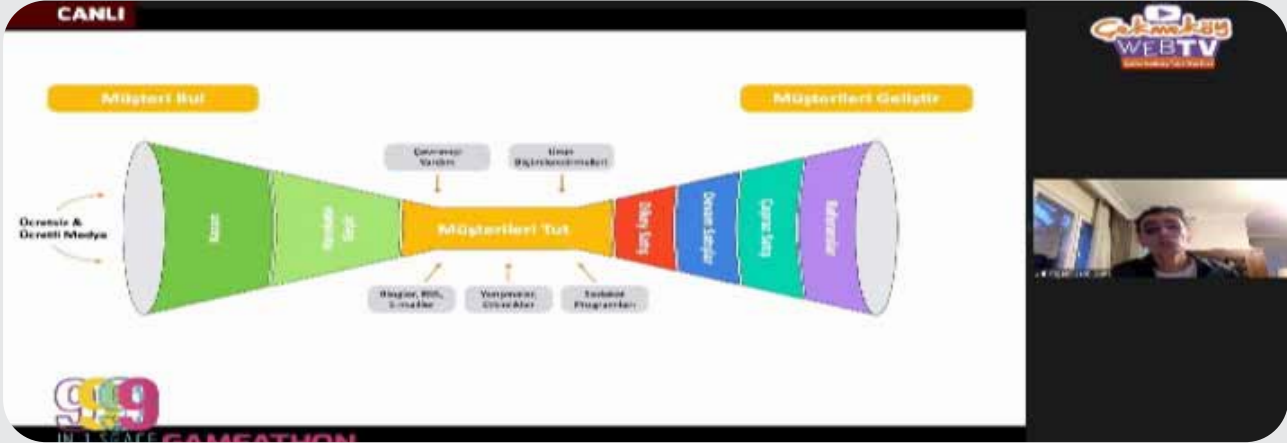
Fotoğraf 122: Hamsi Festivali ve Formülaz

İlçemizi ve tüm ulusumuzu yakından ilgilendiren milli törenler ve büyük yatırımların yapıldığı programlar web TV aracılığı ile canlı olarak yayınlanmıştır.



Fotoğraf 123: İstikbalin Yüzyılı Tanıtımı ve Cumhurbaşkanlığı 100. Yıl Özel Programı

Çekmeköy Belediyesi'nin gençler için hayata geçirdiği oyun girişimciliği akademisinin hayata geçirilmesi aşamasında yapılan online toplantılar ve eğitimler bilgilendirme ve takip amaçlı olarak Web TV aracılığıyla canlı olarak yayınlanmıştır.



Fotoğraf 124: 9999 in 1 Space Gameathon Eğitim Programı

Başkanımız Ahmet Poyraz 'ın 2023 yılında belediyemizin yaptığı çalışmaları ve projeleri ulusal TV ekranlarında anlattığı yayınların Web TV'den yayınlanması sağlanmıştır.



Fotoğraf 125: Ulusal Kanal Canlı Yayınları

Web TV yıl boyunca toplam 156,26 TB veri trafiği sağlayarak, 126.999 farklı IP ile etkileşim sağlamıştır. Yapılan yayınların sosyal medya hesaplarına aktarılması da etkileşimin artmasını sağlamış ve hesaplardaki hareketliliği önemli ölçüde arttırmıştır.

Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın liderliğinde oluşan; yüzüncü yıla ve gelecek nesillere ölmez bir eser bırakmak için başlayan çalışmalar sonucunda seçilen Türkiye Yüzyılına damga vuracak, söz ve bestesi Doç. Dr. İlker Kömürcü'ye ait marş, Cumhurbaşkanlığı Külliyesinde 1071 kişilik dev senfoni orkestrası tarafından sunulmuştur. Bu program Web TV üzerinden canlı olarak yayınlandı.

Sosyal Medya: Sosyal medya, Belediyemizin tanıtım ve iletişim kanalı haline gelmiştir. Sosyal medya üzerinden Belediyemiz tarafından sunulan hizmetler ve düzenlenen etkinlikler vatandaşlarımız ile paylaşılmaktadır. Her yıl olduğu gibi 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı için sosyal medyadan çocuklarımızın Türk bayraklı resimleri alınmıştır. Bu görseller billboardlara asılarak yerel gazetelere kutlama ilanı olarak verilmiştir.



2023 yılında sosyal medya hesaplarımızın takipçi sayılarında artış devam etmiştir. Sosyal medya bu yıl da etkin olarak kullanılmıştır. Aşağıdaki tabloda yıllar itibarıyla sosyal medya istatistikleri verilmiştir.

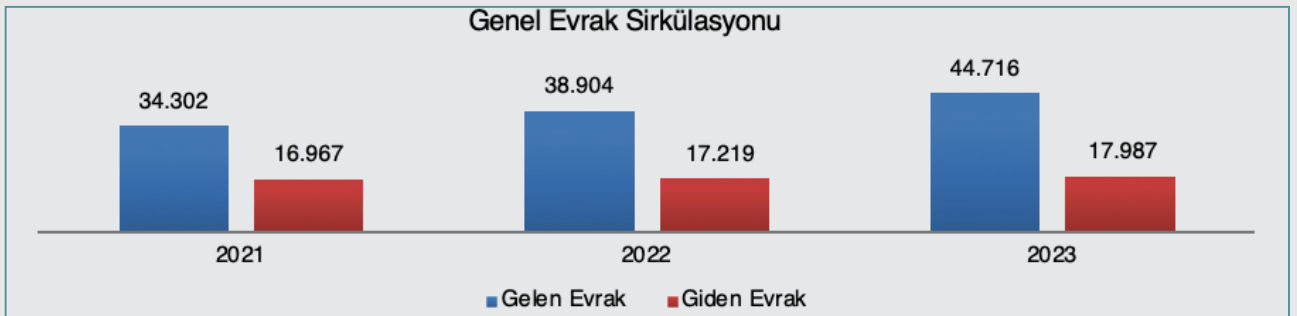
Tablo 102: Çekmeköy Belediyesi Sosyal Medya İstatistikleri

Sosyal Medya Ağı	Hesap Adı	2021	2022	2023
Twitter Takipçi Sayısı	twitter.com /Cekmekoybeltr	33.992	36.124	36.717
Twitter'da Yapılan Paylaşım Sayısı		2.115	2.862	2.414
Seri Nokta Twitter Hesabı Takipçi Sayısı	twitter.com /Seri_Nokta	1.967	2.059	2.061
Sosyal Medyadan Seri Noktaya Yönlendirilen Talep/ Şikayet Sayısı		4.276	5.633	7.809
Facebook Takipçi Sayısı	facebook.com /cekmekoybelediyesi	38.483	39.585	40.259
Facebook Paylaşım Sayısı		1.992	2.756	2.172
Instagram Takipçi Sayısı	instagram.com /cekmekoybelediyesi	40.000	63.629	70.183
Instagramda Yapılan Paylaşım Sayısı		2.776	3.943	2.516
Youtube'da Yapılan Paylaşım Sayısı		138	90	50
Youtube'da İzlenme Sayısı		100.779	37.868	54.901
Sosyal Medya Kampanya Sayısı		3	3	1
Sosyal Medyada Çıkılan Reklam Sayısı		15	19	20
Sosyal Medyada Hashtag Çalışma Sayısı		1	1	0
Personele Yönelik Sosyal Medya Eğitim Sayısı		0	0	0

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

GENEL EVRAK İŞLEMLERİ

Belediyemize kamu kurum ve kuruluşlarından gelen-giden evraklar ile gerçek ve tüzel kişilere ait dilekçelerin yönetimi Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. 2023 yılında kamu kurum ve kuruluşlarına ait evraklar, vatandaş dilekçeleri ve Müdürlükler arasında yapılan yazışmaların tamamı esas alındığında 44.716 adet evrak girişi; 17.987 adet evrak çıkışı yapılmıştır.





Tablo 103: Genel Evrak İşlemleri

Açıklama	2021		2022		2023	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Kurum Genel	34.302	16.967	38.904	17.219	44.716	17.987
Yazı İşleri Müdürlüğü	6.714	760	6.024	773	3.537	786
Fen İşleri Müdürlüğü	4.012	3.340	4.425	4.028	4.048	3.592
Mali Hizmetler Müdürlüğü	14.831	3.370	12.567	3.202	22.340	4.206
Özel Kalem Müdürlüğü	2.510	251	1.549	3.202	2.010	185
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.335	1.192	1.337	1.430	2.470	1.394
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.820	1.395	1.605	1.365	1.826	1.656
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	954	445	836	603	878	675
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1.289	441	1.096	549	1.272	619
Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü	776	245	651	293	763	467
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	695	137	533	130	522	111
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	428	23	615	38	544	33
Zabıta Müdürlüğü	3.987	3.817	3.871	3.375	4.163	3.526
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	8.483	3.973	9.361	4.068	12.219	4.978
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	921	513	819	576	970	1.003
Sağlık İşleri Müdürlüğü	947	371	840	449	850	562
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3.100	2.409	2.840	2.060	2.629	1.604
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.567	747	1.369	875	1.715	1.085
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.893	1.469	1.838	1.723	2.091	2.157
Plan ve Proje Müdürlüğü	2.587	1.647	2.642	1.764	3.139	1.846
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2.320	1.426	3.774	1.833	4.045	1.775
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4.134	1.383	4.326	1.682	4.192	1.316
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10.413	5.636	11.121	5.995	13.444	6.471
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4.352	3.605	4.962	3.793	6.681	5.119
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	608	92	446	75	380	69

Kaynak: Yazı İşleri Müdürlüğü

Kurum gelen evrak sayısı ile müdürlüklere yapılan dağıtımlardaki farklılık, aynı sayı ile gelen bir kurum evrakın konusu itibariyle birden fazla müdürlüğe havale edilmesinden kaynaklanmaktadır. Kurum giden evrakla müdürlükler tarafından gönderilen evraklar arasındaki farklılık ise aynı sayı ile kurum gelen bir evrakın konusu itibariyle birden fazla kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilere gönderilmesinden kaynaklanmaktadır. Müdürlük gelen giden evrak raporunda birimler arası yapılan yazışmalar dâhildir.

ARŞİV HİZMETLERİ

Müdürlüklerin arşivlerinden kurum arşivine devri yapılan evraklar taranarak dijital ortama aktarılmakta, evrak konusuna göre adlandırılmakta ve ödünç-iade işlemleri kurum arşivi tarafından yapılmaktadır.

Müdürlüklerin arşivlerinden kurum arşivine devri yapılan dosyalardan Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün tüm evrak/dosyaları taranmış, adlandırılmış, elektronik ortamda müdürlüğün kullanımına açılmış ve arşiv müdür-

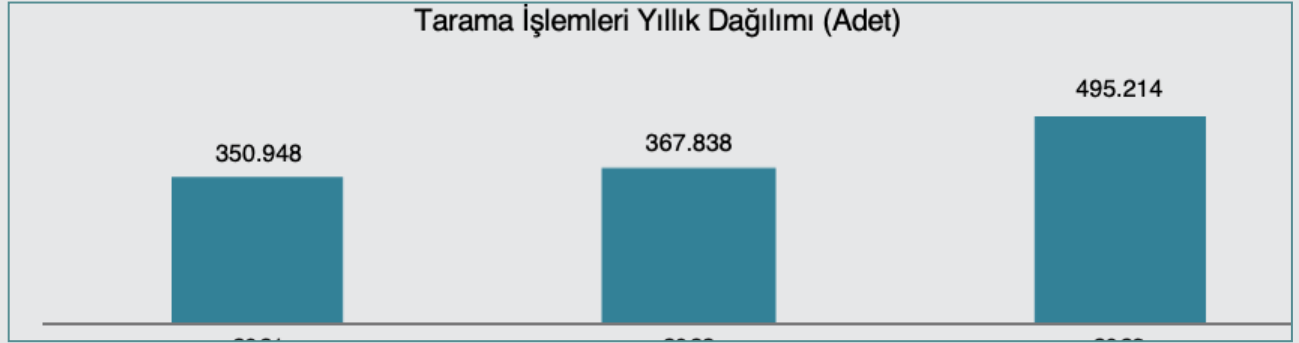


lük tarafından yürütülebilir hale getirilmiştir.

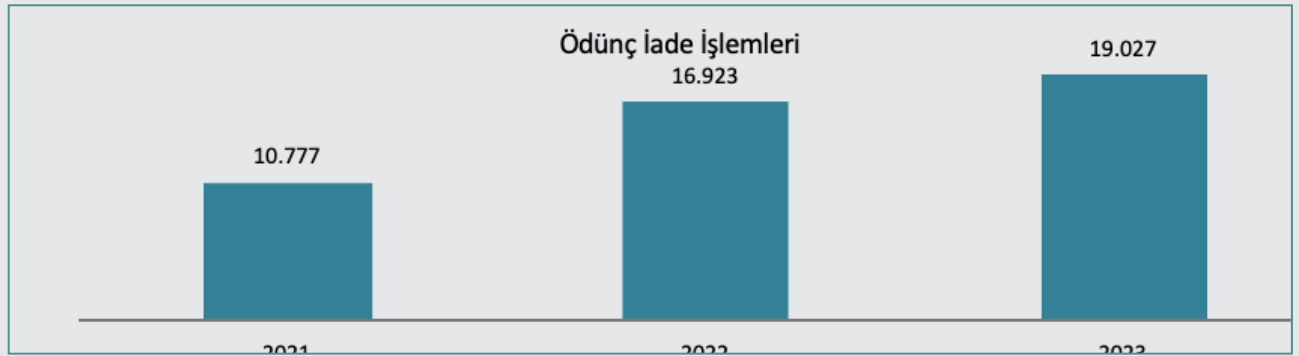
İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce Kurum Arşiv Bürosuna teslim edilen İMP dosyaları taranmış, adlandırılmış, elektronik ortamda Müdürlüğün kullanımına açılmış ve müdürlük tarafından yürütülebilir hale getirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün vaka dosyaları taranmış, adlandırılmış ve elektronik ortamda müdürlüğün kullanımına açılmıştır.

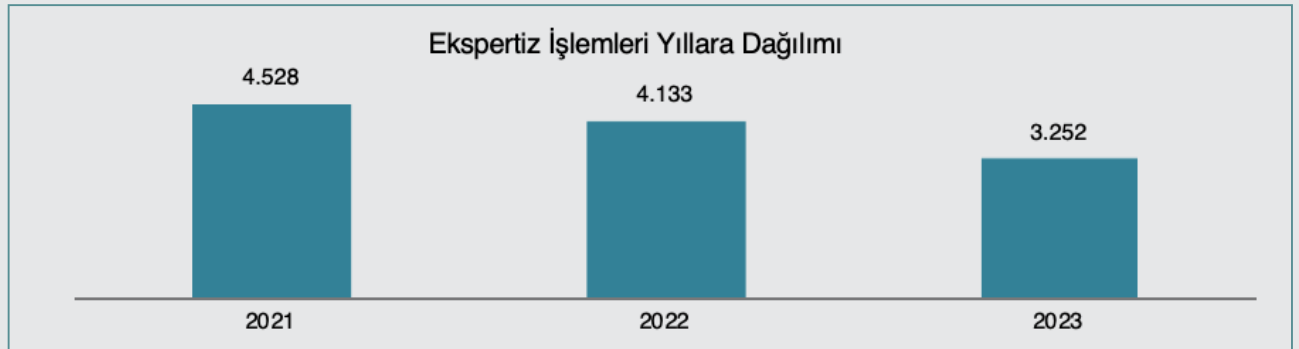
Mevcut durumda arşivde vaka dosyaları olan müdürlükler dosyalarını elektronik ortamda takip edebilmektedir.



Belediyemizce uygulamada birlikteliğin sağlanması bakımından SAYSİS Otomasyon Programı içerisinde Arşiv Modülü oluşturulmuştur. Doküman Yönetim Sistemi Modülü (DYS) ve Arşiv Modülünün entegrasyonu sağlanmıştır. Kurum arşivince 2023 yılında müdürlüklerin istekleri doğrultusunda toplam 19.027 adet ödünç-iade işlemi yapılmıştır.



Gayrimenkul Değerlendirme Uzmanlarına sunulan dosya inceleme (ekspertiz) hizmeti kurum arşivi tarafından verilmektedir. Kurum arşivince 2023 yılı içinde 3.252 adet ekspertiz hizmeti verilmiş ve toplamda 1.951.200,00 TL gelir elde edilmiştir.



Belediye olarak sistemin entegre edilmesiyle birlikte evraklar kurum evrak kayıt bölümünde tarandığından ayrıca kurum arşiv bürosunda taranmasına gerek duyulmamaktadır. 2023 yılı içinde müdürlüklerden alınan 416.436 adet evrak adlandırılmış ve bu evrakların kontrolleri yapılmıştır.



Fotoğraf 126: Kurum Arşivi

Kurum arşiv hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için; kompaktların bakım ve onarımları periyodik olarak yapılmıştır. Yangın güvenliğine ilişkin personellerin eğitimleri tamamlanmış ve personeller eğitim belgelerini almıştır. Fiziki arşiv bölümü güvenlik önlemleri artırılmış, girişler kartlı sisteme dönüştürülerek giriş ve çıkışlar denetim altına alınmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Çalışmaları: Belediyemiz tarafından bilgi, belge kayıt ve sevk işlemleri EBYS üzerinden yürütülmektedir. Belediyemizde EBYS yanında KEP ve UETS sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemlerin kullanımında paydaş kurum ve kuruluşlarla iletişim halinde çalışılmaktadır. Bilgi ve belge yönetimi konusunda KVKK hükümlerine uygun hareket edilmektedir.

SAYSİS ve PTT Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) servisi arasında entegrasyonun sağlanması ile EBYS’de hazırlanarak onay süreçleri tamamlanmış bir e-belgenin EBYS’den KEP’e aktararak ilgili adreslerine gönderilebileceği bir altyapının kurulması sağlanmıştır. Bu sayede evrakların güvenli ortamda iletimi, zaman, insan kaynağı ve mali kaynak tasarrufu sağlanmıştır.

KEP üzerinden 2023 yılında 12.460 adet elektronik evrak kabul edilmiş ve 7.734 adet elektronik evrak gönderilmiştir. Yıllar itibarıyla bakıldığında kurumların EBYS ve KEP sistemini kullanmasıyla evrakların güvenli ortam olan elektronik ortamda gönderilmesi işlemlerinde artış olduğu görülmektedir.

MALİ HİZMETLER

Muhasebe İşlemleri: Muhasebe iş ve işlemlerinin yürütülmesi, bütçe işlemlerinin yürütülmesi, bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programının hazırlanması, kesin hesap ve mali istatistiklerin hazırlanması, bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması, muhasebe evraklarının ilgili kurumlara gönderilmesi, taşınır ve taşınmaz icmal cetvellerinin düzenlenmesi, kurum ve kişilerle ilgili her türlü ödeme işlemlerinin yapılması ve Belediye personelinin maaşları ile ilgili işlemlerin yürütülmesidir.



Resmi Kurum İşlemleri: Sosyal Güvenlik Kurumuna ait prim bildireleri, gelir vergisi, damga vergisi ve katma değer vergisi gibi beyannameler, kültür ve tabiat varlıkları koruma payı,  evre temizlik vergisinden ayrılan pay, İstanbul Kalkınma Ajansı, Darülaceze Başkanlığı ve Mahalli İdare Birlikleri gibi payların düzenlenmesine ilişkin iş ve işlemlerin ilgili mevzuatlarda belirtilen sürelerde yapılması sağlanmıştır. Aşağıda 2023 yılında resmi kurumlara ait ödemelere ilişkin tablo düzenlenmiştir.

Tablo 104: 2023 Yılı Resmi Kurum İşlemleri

Kurum Adı	Toplam	�denen	Kalan
Sosyal Güvenlik Merkezi	37.533.502	34.470.728	3.062.774
İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koord. Başkanlığı	17.332.397	16.780.129	552.268
Sarıgazi Vergi Dairesi	139.085.777	90.274.041	48.811.737
İstanbul Kalkınma Ajansı	1.911.530	1.911.530	0
İstanbul Büyükşehir Belediyesi	4.302.242	4.214.867	87.375
Darülaceze Başkanlığı	105.829	105.272	557
Mahalli İdare Birlikleri	1.315.508	1.315.508	0
Genel Toplam	201.586.785	149.072.075	52.514.710

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Firma ve Kişilere Yapılan  deme İşlemleri: 2023 yılında Muhasebe Birimince firma ve kişilere yapılan hakediş  demelerine ait işlem sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Bu sayılar ihale veya doğrudan temin dosya sayıları değil bu ihale dosyaları çerçevesinde hazırlanan ödeme dosyalarıdır.

Tablo 105: Firma ve Kişilere Yapılan  deme Dosyaları

�deme Dosya Türü	2021	2022	2023
Doğrudan Temin �deme Dosya Sayısı	113	220	261
İhale (Açık İhale, Pazarlık Usulü, Belli İstekliler Arasında) İşlem Dosya Sayısı	355	529	506
Toplam	468	749	767

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Avans İşlemleri: Belediyemiz harcama birimlerinden gelen talepler üzerine 2023 yılında toplam 203 adet avans işlemi gerçekleştirilmiştir.

Tablo 106: Avans Dosyaları

Açıklama	2021	2022	2023
Verilen Avans Sayısı	161	169	203
Mahsubu Yapılan Avans Sayısı	161	169	203
Mahsubu Yapılmayan Avans Sayısı	0	0	0

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü



Teminat İşlemleri: 2023 yılında yapılan teminat işlemleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Tablo 107: 2023 Yılı Teminat İşlemleri

Hesabın Adı	Toplam	İade Edilen	Kalan Bakiye
Geçici Teminatlar	19.086.699	28.575.613	9.488.914
Kesin Teminatlar	6.186.643	10.374.253	4.187.610
Ek Kesin Teminatlar	1.205.368	5.769.762	4.564.424
Yapım İşleri Tip Sözleşmesinin 30. ve 31. Md. Ger. Al. Tem.	5.855.841	25.607.592	19.751.751
Alman Diğer Depozito ve Teminatlar	200.080	2.579.595	2.379.515
Toplam	25.142.620	56.766.867	31.624.247

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yapı Denetim Ödemeleri: 4708 sayılı Yapı Denetim Hakkında Kanuna göre faaliyet gösteren yapı denetim kuruluşlarına mevzuat gereği yapılacak olan ödemelere ilişkin 2023 yılında toplam 1 adet muhasebe işlemi düzenlenmiştir. 17.08.2011 tarihli ve 28028 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 648 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 4708 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ile sözleşmesi 17.08.2011 tarihli olan yapı denetim hizmet bedelleri belediyeler yerine il muhasebe birimlerinde açılan hesaplara yatırılmaktadır. Devam eden sözleşme dosyaları Belediyemizce takip edilmektedir.

2981 sayılı Yasa Çerçevesinde Yapılan Ödemeler: 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun çerçevesinde yapılan ödemeler takip edilmektedir.

Diğer Muhasebe İşlemleri: Belediyemize ait tüm banka hesaplarının kontrolleri sağlanmış, bu hesaplar üzerindeki haciz, bloke kayıtlarının tespiti ile ilgili işlemler aksatılmadan yerine getirilmiştir. Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemine, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Mahalli İdareler Mali Veri Derleme Sistemine ve Sayıştay Başkanlığının veri sistemine Belediyemize ait mali veriler ile İçişleri Bakanlığı’na bağlı e-belediye üzerinden personel harcamalarına ait veri giriş işlemleri süresinde yerine getirilmiştir. Bütçe ödeneklerinin kullanımı ile ilgili iş ve işlemlerin tamamının ilgili mevzuatlara uygun bir şekilde yerine getirilmesi sağlanmıştır. Yine ilgili mevzuatlar gereği Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olmakla birlikte bu ve benzeri yükümlülükler yerine getirilmiştir.

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri: 2023 yılında Ön Mali Kontrol Birimince 75 adet açık ihale usulü, 2 adet 21/b, 18 adet 21/f pazarlık usulü olmak üzere toplam 95 adet ihale dosyasının sözleşme öncesi kontrolleri yapılmıştır. Sözleşme sonrası ilgili birimlerden gelen doğrudan temin dosyasından (219 adet) hakedişleri ile birlikte 261 adet ve 506 adet diğer (açık ihale, pazarlık usulü) hakediş dosyası olmak üzere toplam 767 adet dosya incelenmiştir.

Maaş Hizmetleri: 2023 yılında Belediye personel giderleri için bütçe ile verilen ödenek tutarı 122.680.000 TL olup bütçe gideri toplamı 161.829.863 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gerçekleşme oranı %132’dir.



Tablo 108: 2023 Yılı Personel Giderleri

Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek (A)	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi	Bütçe Gideri (B)	Bütçe Gerç. Oranı (B/A)
		Eklenen (+)	Aktarma (-)			
Personel Giderleri	122.680.000	56.428.557	16.994.336	162.114.221	161.829.863	132%
Memurlar	66.960.000	38.454.108	1.360.449	104.053.659	103.957.904	155%
Sözleşmeli Personel	26.355.000	2.494.242	14.646.007	14.203.235	14.177.069	54%
İşçiler	26.755.000	14.998.450	922.908	40.830.542	40.706.887	152%
Geçici Personel	50.000	0	50.000	0	0	0%
Diğer Personel	2.560.000	481.757	14.972	3.026.785	2.988.004	117%

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

2023 yılında Sosyal Güvenlik Kurumlarına devlet primi giderleri için bütçe ile verilen ödenek tutarı 18.230.000 TL olup bütçe gideri toplamı 20.661.096 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gerçekleşme oranı %113'dür.

Tablo 109: 2023 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek (A)	Aktarmayla		Net Bütçe	Bütçe Gideri Toplamı (B)	Bütçe Gerç. Oranı % (B/A)
		Eklenen (+)	Aktarma (-)			
SGK Devlet Primi Giderleri	18.230.000	5.351.629	2.153.795	21.427.834	20.661.096	113%
Memurlar	7.448.000	3.903.659	0	11.351.659	11.308.621	152%
Sözleşmeli Personel	4.425.000	245.602	2.078.127	2.592.475	2.029.121	46%
İşçiler	6.122.000	1.184.604	75.668	7.230.936	7.122.236	116%
Diğer Personel	235.000	17.764	0	252.764	201.119	86%

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Gelir Tahakkuk, Takip ve Tahsilat İşlemleri

Belediyemizce vergi, resim, harçlar ile ilgili tarh, tahakkuk ve tahsilat işlemleri ilgili kanun hükümlerine göre yapılmıştır. 213 sayılı Vergi Usul Kanunu kapsamında gerekli iş ve işlemler yerine getirilmiş olup vadesi geçmiş alacakların 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun çerçevesinde izlenerek takibi ve tahsili sağlanmıştır.

Resmi kurumlardan ve mükelleflerden gelen yazı ve dilekçelere gerekli cevaplar yazılmıştır. Tüm mükelleflerimize borçları hakkında SMS yolu ile bilgilendirme yapılmıştır. 2023 yılında 7.266 adet sicil oluşturma, 19.516 adet sicil bilgilerini güncellenme, 49 adet sicil birleştirme işlemi yapılmıştır. 40.938 adet tahakkuk işlemi, 45.004 adet eksiltten tahakkuk işlemi yapılmıştır.

Aşağıdaki tabloda görüldüğü üzere 2023 yılında yapılan bina beyanı işlem sayısı 17.635, arsa beyanı işlem sayısı 5.844, arazi beyanı işlem sayısı 15, çevre temizlik vergisi (ÇTV) beyanı işlem sayısı 1.802, ilan ve reklam vergisi beyanı işlem sayısı 2.256 olarak gerçekleşmiştir. Beyan işlem sayılarında en büyük paya bina beyanı sahip iken en düşük paya arazi beyanının sahip olduğu görülmektedir.



Tablo 110: 2023 Yılı Tahakkuk İşlemleri

İşlem Türü	2021	2022	2023
Yeni Sicil	10.573	11.262	7.266
Sicil Bilgi Güncelleme	14.003	24.013	19.516
Sicil Birleştirme	41	35	49
Tahakkuk İşlemi	146.636	143.281	40.938
Eksilten Tahakkuk İşlemi	32.978	10.010	45.004
Yeni Bina Beyanı	19.476	20.044	17.635
Yeni Arsa Beyanı	5.200	5.949	5.844
Yeni Arazi Beyanı	7	50	15
Yeni ÇTV Beyanı	677	1.600	1.802
Yeni İlan ve Reklam Beyanı	4.943	7.241	2.256

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda görüldüğü üzere 2023 yılı içinde toplamda 1.687.792.907 TL tahakkuk işlemi gerçekleştirilmiştir.

Tablo 111: 2023 Yılı Gelir Kalemleri Tahakkuk İcmali Tablosu

Açıklaması	Yılı Tahakkuku
Gelirin Kodu	
1 Vergi Gelirleri	271.860.436
3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	486.682.445
4 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	157.674.144
5 Diğer Gelirler	628.980.698
6 Sermaye Gelirleri	142.595.184
9 RED VE İADELER (-)	0
Toplam	1.687.792.907

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda da görüleceği üzere 01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri arasında ödeme emri düzenlenen işlem sayısı 4.358 olup işlem karşılığı tutarı 57.182.227 TL'dir. Diğer taraftan ödeme emri işlemine karşılık tahsil edilen tutar 14.585.154 TL'dir.

Tablo 112: 2023 Yılı Ödeme Emri ve Haciz Varakası İcmali

Açıklaması	Kişi Sayısı	Tutar
Ödeme Emri Tebliğ Kişi Sayısı	4.358	57.182.227

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil hakkındaki kanunlar gereği vadesi geçmiş ve ödeme emrine bağlanmış, takip edilen alacakların takibi sonucu hacze kabul konu olan mükelleflere ait taşınmazların web tapu üzerinden haciz şerhi işleme ve kaldırma uygulaması yapılmakta olup 2023 yılında 1.365 kişi için tapu haciz terkin işlemi ve 160 kişi için araç haciz terkin işlemi yapılmıştır.



Tablo 113: 2023 Yılı Ödeme Emri ve Haciz Varakası İcmali

Açıklama	Tapu	Araç
Haciz Tesis İşlemi (E-Haciz)	6	97
Haciz Terkin İşlemi (E-Haciz)	1.365	160
Haciz Tesis İşlemi (Yazışma)	-	-
Haciz Terkin İşlemi (Yazışma)	681	290

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yoklama İşlemleri

Belediyemiz Strateji Geliştirme Müdürlüğüne bağlı Kent Bilgi Sistemi (KBS) Birimince Çekmeköy İlçesi genelinde mahalle ve sokak bazında yapılan tespitler doğrultusunda SAYSIS Otomasyon Programında güncellenen listelere göre yoklama ve tespit işlemleri yürütülmektedir. Bu listelere göre 2023 yılında 1.131 adet işyeri kontrol edilmiş, konut ve işyerlerine ilişkin toplam 996 adet yoklama fişi düzenlenmiştir.

Diğer taraftan ilçe sınırlarında bulunan mükelleflere tebligat memuru tarafından 4.226 adet vergi ihbarnamesi, ödeme emri ve dilekçelere istinaden cevabi yazılar elden tebliğ edilmiştir.

Taşınır Mal İşlemleri

Demirbaş işlemleri: Belediyemiz ve harcama birimlerinin yıl sonu 253, 254 ve 255 hesap kodlarında yer alan taşınırın sayımı sonucunda 95.641 adet dayanıklı taşınır kaydı mevcut olup 2023 yılı devir bakiyelerinde bu taşınırın toplam değeri ise 112.722.658.-TL'dir.

Tüketim Malzemeleri: Belediyemiz ve harcama birimlerinin yıl sonu 150 hesap kodunda yer alan tüketim malzemeleri sayımı sonucunda 999.684 adet olduğu tespit edilmiş olup 2023 yılı devir bakiyelerinde toplam değeri ise 38.805.936 TL'dir.

Tablo 114: 2023 Yılı Taşınır Mal İşlemleri

Taşınır Hesap Kodu	Taşınır Hesap Adı	DEVREDEN		GİREN		ÇIKAN		KALAN	
		Miktar	Tutar	Miktar	Tutar	Miktar	Tutar	Miktar	Tutar
150	Tüketim Malzemeleri	999.684	16.057.886	4.362.115	133.685.025	4.213.455	110.936.975	1.148.344	38.805.936
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	993	7.334.403	326	8.776.385	92	1.210.900	1.227	14.899.888
254	Taşıtlar	40	3.294.560	6	20.685.284	1	1.167.611	45	22.812.234
255	Demirbaşlar	92.326	33.452.171	4.328	48.627.368	2.285	7.069.003	94.369	75.010.536
Toplam		1.093.043	60.139.020	4.366.775	211.774.062	4.215.833	120.384.489	1.243.985	151.528.594

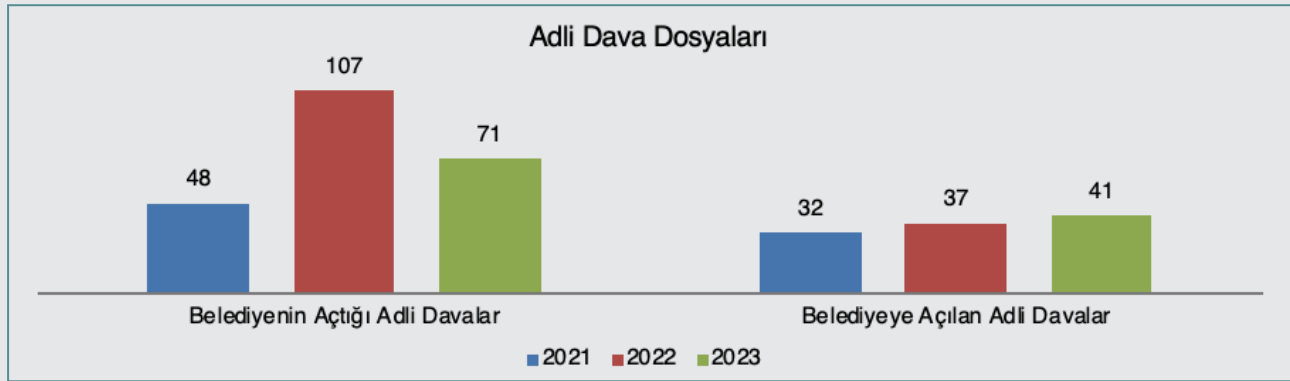
Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü



HUKUK İŞLERİ HİZMETLERİ

Adli Dava Dosyaları: Adli mahkemelere Belediyemizce açılan dava sayısı; 2021 yılında 48 adet, 2022 yılında 107 adet, 2023 yılında ise 71 adet olmuştur. Belediyemize açılan dava sayısı ise 2021 yılında 32 adet, 2022 yılında 37 adet, 2023 yılında ise 41 adet olmuştur.

Belediyemiz tarafından son üç yılda açılan adli davaların çoğunluğu; şirket personelinin kadrolaştırılması sürecinde, emekli edilen ve öngörülen şartları taşımayan personelin iş akdi feshi ile kıdem tazminatlarının ödenmesi ve bu ödemelerin taşeron şirketlerden rücu tahsili amacıyla açılan davalardır.



Aşağıdaki tabloda konularına göre adli dava dosyalarının dağılımı verilmiştir. Belediyemiz tarafından açılan davaların konusunu imar kirliliğine neden olma ve mühür fekki suçlarından kaynaklı ceza davaları ve rücu davaları oluşturmuştur.

Tablo 115: Konularına Göre Adli Dava Dosyaları

Konuları	2021		2022		2023	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İpotek Bedeli	-	0	1	0	-	-
İmar Kirliliği/Mühür Fekki	32	40	57	40	31	28
Kamulaştırmasız El Atma	8	10	3	2	20	17
Alacak/İşçi Dosyası	14	18	11	8	11	10
Rücu Davaları	11	14	37	26	-	-
Diğer Davalar	15	19	35	24	50	45
Toplam	80	100	144	100	112	100

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda adli dava dosyalarının karar durumlarına göre dağılımı verilmiştir. Bir önceki yıla göre kısmi lehte sonuçlanan davalarda azalış, aleyhte sonuçlanan davalarda ise artış olmuştur.

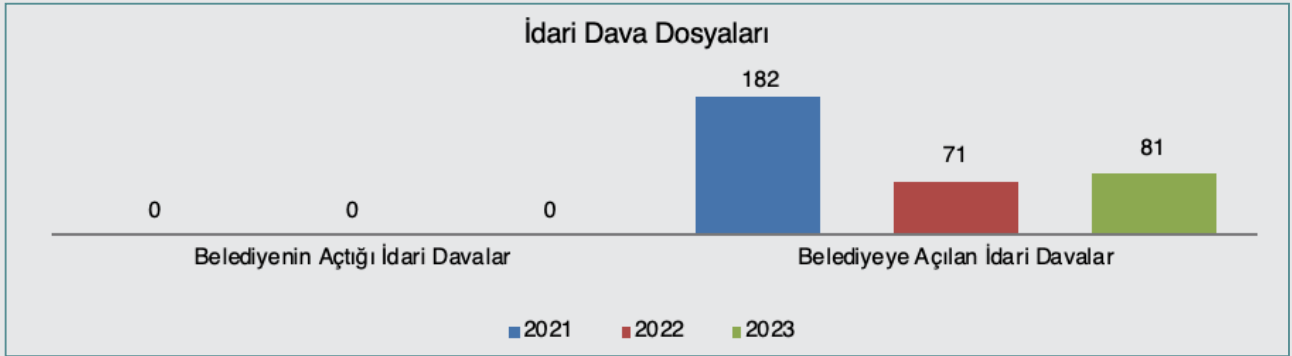


Tablo 116: Karar Durumlarına Göre Adli Dava Dosyaları

Kararlar	2021		2022		2023	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Lehte	43	50	45	51	50	52
Kısmi Lehte	21	24	24	27	19	20
Aleyhte	22	26	19	22	27	28
Toplam	86	100	88	100	96	100

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü

İdari Dava Dosyaları: 2023 yılında Belediyemiz aleyhine özel ve tüzel 3. kişilerce 81 adet idari dava açılmıştır. 2023 yılı itibarıyla bir önceki yıla göre % 14 oranında idari dava sayısında artış olmuştur. Belediyemizce 2023 yılında ise açılmış herhangi bir idari dava bulunmamaktadır.



İdari dava dosyaları konularına göre değerlendirildiğinde 2023 yılında İmar Kanunu 32-42. madde kapsamında açılan davalar 35 adet, İmar Kanunu madde 18 kapsamında ve imar plan iptali talepli açılan davalar 26 adet, idari işlemin iptaline yönelik 20 adet dosya olduğu görülmektedir.

Tablo 117: Konularına Göre İdari Dava Dosyaları

Konuları	2021		2022		2023	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İmar 32-42	14	23	16	9	35	43
İmar 18-Plan İptali	25	42	134	73	26	32
İdari İşlem İptali	21	35	34	18	20	25
Toplam	60	100	184	100	81	100

Kaynak : Hukuk İşleri Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda idari dava dosyalarının karar durumlarına göre dağılımı verilmiştir. 65 adet idari dava dosyasından 47'si lehte, 1'i kısmi lehte ve 17'si ise aleyhte sonuçlanmıştır.

Tablo 118: Karar Durumlarına Göre İdari Dava Dosyaları

Kararlar	2021		2022		2023	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Lehte	64	68	84	73	47	72
Kısmi Lehte	8	9	8	7	1	2
Aleyhte	22	23	23	20	17	26
Toplam	94	100	115	100	65	100

Kaynak : Hukuk İşleri Müdürlüğü



6325 Sayılı Arabuluculuk Kanunu Kapsamında Yapılan İşlemler: 7036 sayılı İş Mahkemeleri Kanununun 22. madde ve 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 15. madde hükümleri gereğince 2023 yılı içinde 12 adet arabuluculuk başvurusu yapılmış olup başvuran kişilerden 4'ü ile anlaşma sağlanmış, 8'i ile anlaşma sağlanamamıştır.

Hukuki Görüşler: Hukuk İşleri Müdürlüğünce Müdürlük Görev Çalışma Usul ve Esasları Yönetmelikleri, Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre incelenir ve bu konuda görüş verilir, ayrıca Başkanlık veya Müdürlüklerin çözemedikleri, ikileme düştükleri sorunlara yönelik hukuki görüş verilir. Bu doğrultuda, Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından 2023 yılında 9 adet hukuki görüş verilmiştir.

Belediye personeliyle avukatlarımız arasında dava dosyaları hakkında fikir alışverişinde bulunmak, karşılıklı tecrübe aktarımı ve fikir birliği sağlanması amacıyla toplam 12 adet toplantı yapılmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI ÇALIŞMALARI

Personel Durumu Değişiklikleri: 2023 yılında Belediyemizin mevcut personel sayısı 407 olup bu personellerden 309'u memur, 73'ü işçi personel ve 25'i sözleşmeli personel olarak görev yapmıştır. Aşağıda 2023 yılında personel hareketliliklerine ilişkin verilere yer verilmiştir. Buna göre; 11 memur naklen gelmiş, 102 memur açıktan atanmış, 8 memur naklen diğer kurumlara gitmiş, 1 memur geçici görevle başka bir kuruma geçmiş, 4 memur ve 15 işçi emekliye ayrılmıştır.

Sözleşmeli Personellerin Kadroya Geçirilmesi: 26 Ocak 2023 tarihli ve 32085 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7433 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Bazı Kanunlar ile 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 1 inci fıkrasının (b) bendiyle mahalli idarelerde tam zamanlı sözleşmeli personel olarak görev yapanlardan 28.11.2022 tarihinde çalışan ve Kanunun yürürlüğe girdiği 26.01.2023 tarihinde sözleşmesi devam edenlerin memur kadrolarına atanmasına karar verilmiştir.

Geçici İşçi Statüsünde Çalıştırılan Personel İşlemleri: 5620 sayılı kanun ile kamuda geçici işçi olarak çalışan ve Teknik Hizmetler görevi yapmasına rağmen sözleşmeli personel statüsüne geçmeyi kabul etmeyen 6 adet geçici işçinin 2023 yılında da çalıştırılmaya devam etmesi için Belediye Meclisi'nin 05.01.2023 tarih ve 2023/11 sayılı kararı ile "Geçici İşçi Çalıştırma Vizesi" alınmıştır.

Hizmet Alımı Yoluyla Çalıştırılan Personellerin İşlemleri: Belediyemizde şirket işçisi statüsünde görev yapan 1.085 personelin her türlü izin, personel kimlik kartı, mesai devam takip işlemleri ile özlük dosyalarının muhafazası İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Belediyemiz ile Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. ile yapılan sözleşme kapsamında görev yapan 606 işçi personelin yukarıda sayılan işlerin yanı sıra işe giriş, emeklilik, kıdem tazminatı, iş akdi feshi, puantaj ve hakediş işlemleri de İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kurum İçi Eğitim Hizmetleri: Marmara Belediyeler Birliği ile imzalanan protokolle birim müdürleri ve yetkili personellerin katılımıyla Müdürlüklerin eğitim talepleri ve katılacak personel sayılarına istinaden 2022 ve 2023 yılları için eğitim ihtiyaç analizi yapılarak Hizmet İçi Eğitim Planı hazırlanmış ve 18.01.2023 tarihinde eğitimlere başlanmıştır.

Emeklilik İşlemleri: Belediyemizde işçi statüsünde görev yapan 15 personelin emeklilik şartlarını ve emeklilik için yaş dışında diğer şartları tamamlaması nedeniyle talepleri üzerine Başkanlık oluru alınarak görev müdürlükleriyle ilişkileri kesilmiş Belediyemizde görev yaptıkları toplam hizmet süreleri hesaplanıp kıdem



tazminatlarının ödenebilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmiştir. Belediyemizde Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.'ye bağlı işçi statüsünde görev yapan 79 personelin emeklilik şartlarını ve emeklilik için yaş dışında diğer şartları tamamlaması nedeniyle talepleri üzerine Başkanlık oluru alınarak görev müdürlükleriyle ilişkileri kesilmiş ve Belediyemizde görev yaptıkları toplam hizmet sürelerine karşılık kıdem tazminatları hesaplanarak kıdem tazminatlarının ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne, ödenen kıdem tazminatının yarısının çalışmış olduğu yüklenici şirketlerden rücu edilmesi için Hukuk İşleri Müdürlüğüne bildirilmiştir. Belediyemizde memur statüsünde görev yapmakta olan ve kanunun ön gördüğü yaş ve hizmet yılını tamamlamaları nedeniyle emekliliğe hak kazanan 4 personelin emeklilik işlemleri tamamlanmıştır.

Tablo 119: Personel Eğitimleri

Eğitim Konusu	Katılımcı Sayısı
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)	479
Bilgi Varlık Envanterinin Güncellenmesi	25
Sera Gazı Azaltım Stratejileri ve İklim Eylem Planı	21
Toplam	525

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



Fotoğraf 127: Bilgi Varlık Envanterinin Güncellenmesi Eğitimi

Tablo 120: Kurum İçi Eğitim Sayısı

SN	Konu	Adet	Eğitim Saati	Katılımcı Sayısı
1	Mevzuat ve Kişisel Gelişim Eğitimi	3	11	525
2	Kurum Dışı Eğitimler	23	388	127
3	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	3	13	81
	Toplam	29	412	733

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) İşlemleri: 6331 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar gereği Belediyemizde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde İş Sağlığı ve Güvenliği birimi kurulmuş, bu kapsamda memur personel statüsünde istihdam edilen A sınıfı İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın İSG-KATİP Sistemine görevlendirmeleri girilerek onaylanmıştır. Başkanlık Makamının 05.09.2014 tarihli ve 1805 sayılı Olur'uyla kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, 23.12.2022 tarihli ve E.3723 sayılı Başkanlık Olur'uyla revize edilmiş, yeni görevlendirilen kurul üyelerine gerekli eğitimler verilmiştir. İSG Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuat kapsamında 2023 yılında 4 adet toplantı gerçekleştirmiş, 11 adet karar alınmış ve uygulamaya konulmuştur. Çalışmaların tamamı ISO 45001-2018 standardı doğrultusunda yürütülmektedir. Yıllık Çalışma Planı, Yıllık Eğitim Planı ve İSG Prosedürü standart kapsamında revize edilerek Entegre Yönetim Sistemi Modülüne yüklenmiştir.

Yıllık İş Sağlığı ve Güvenliği çalışma ve eğitim planları çerçevesinde; çalışanlarda İş Sağlığı ve Güvenliği bilincinin oluşması için işe girişlerde ve işin devamında (gerektiğinde sahada iş başında) eğitimler düzenlenmektedir. Kurumumuzda görev yapan 28 sözleşmeli personele genel, teknik, sağlık konularında zorunlu İSG Eğitimi ve salgın hastalık tedbirleri kapsamında farkındalık eğitimi verilmiştir. Eğitim sonunda değerlendirmeleri yapılarak sertifikaları düzenlenmiş ve personel özlük dosyalarına eklenmiştir.



Fotoğraf 128: Bina Sorumluları Eğitimi

Saha kontrolleri yapılarak risk değerlendirme aksiyonları kontrol edilmekte, yeni belirlenen riskler risk değerlendirme raporuna işlenerek risklerin takipleri yapılmaktadır. Belediyemiz hizmet binaları, kültür merkezleri, kütüphaneler ve kademe binalarında toplam 34 adet saha denetimi yapılmış olup, denetimlerde görülen eksiklikler saha denetim raporlarıyla ilgili müdürlüklere bildirilmiştir. Uygunsuzluk giderilene kadar takibi yapılmaktadır.

Müdürlüklerce "İSG Birim Temsilcisi" olarak görevlendirilen 37 personelin görev tanımları tebliğ edilmiş ve konu hakkında eğitimler verilerek kayıt altına alınmıştır.



BİLİŞİM HİZMETLERİ

Belediye Otomasyon Sistemi: Belediyemizde SAYSİS Belediye Otomasyon Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem üzerinden Belediyemizin kanuni ve idari olarak yürüttüğü tüm işlemler takip edilmekte ve veriler ortak bir veri tabanında tutulmaktadır. 2023 yılında mevcut sistem üzerine yeni yazılım geliştirmeleri ve güncellemeleri yapılmış, yeni entegrasyonlar gerçekleştirilmiş ve sistemin bakımları yapılarak kesintisiz hizmet vermesi sağlanmıştır.

Yardım Masası Programı üzerinden ve EBYS üzerinden Müdürlüklerden gelen resmi yazılar ile yazılım değişikliği, yetki, eğitim talepleri ile yazılım problemleri karşılanmıştır. 2023 yılında SAYSİS Belediye Otomasyon Sistemi ile ilgili 113 talep gelmiş ve 107 yazılım talebi karşılanmıştır.

Spor Tesisi Modülü: Belediyemize ait spor tesislerinde web sitemiz üzerinden Alemdağ ve Necati Alkan Spor Tesislerinde vatandaşlarımızın hizmetine sunulan yüzme havuzu, fitness ve halı saha etkinliklerinin online takibi, ödeme tahsilatı ve raporlanmasının takibi için söz konusu modül hizmete alınmıştır. Bu modül ile iş gücünden tasarruf sağlanarak zaman kayıplarının önüne geçilmiştir.

Tesis	Birim	Birim Kullanım	Günder	Saat	Sayı
DR. KADIR TOPBAŞ SPOR TESİSİ	Fitness Salonu	Fitness	Pazartesi-Carşamba-Cumartesi	09:00 - 22:00	1

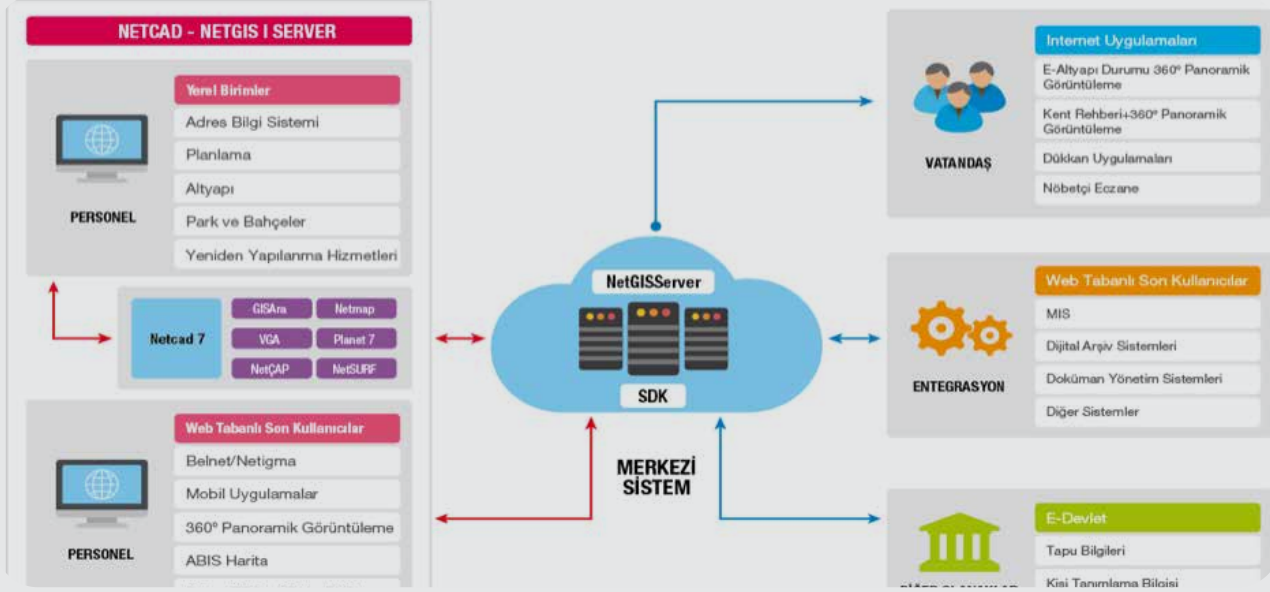
Fotoğraf 129: Spor Tesisi Modülü Ekranı

PKDS Personel Devam Takip Sistemi: Belediyemizin merkez ve ek hizmet bina girişlerine personel giriş ve çıkış saatlerinin hızlı ve güvenli takibinin yapılabilmesi için 2022 yılında yeni personel takip cihazları takılmıştır. PKDS ile Belediye Otomasyon Sistemi arasında yapılan entegrasyon sayesinde personelin tüm giriş-çıkışları ve fazla mesaieleri SAYSİS üzerinden raporlanabilmektedir. Böylece tüm müdürlükler kendi personeli sistem üzerinden kolaylıkla takip edebilmektedir.

Harita ve GIS Yazılım Sistemi: Belediyemizdeki teknik müdürlüklerde CAD/GIS, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita/Arazi Modelleme, Yol/Kanal/Baraj Projelendirme, Veri Güncelleme uygulamalarını içeren NETCAD yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca, aynı altyapıyı kullanan ve harita üzerinden sorgulamalar yapılarak girilen verilere erişimi sağlayan, Belediye Otomasyon Sistemi ile entegre çalışan web tabanlı BELNET uygulaması, NETCAD Tapu ve Analist masaüstü uygulama modülleri kullanılmaktadır. Bu modüller ile Plan ve Proje Müdürlüğü detaylı analiz çalışmaları yapabilmekte ve tapu verilerine ulaşarak çalışmalarında kullanılmaktadır.



2023 yılında NETCAD yazılımının periyodik bakımları yapılmış, firma tarafından yerinde destek hizmeti verilmiş, kullanıcılara gerekli eğitimler verilmiş, çıkan arızalara kısa zamanda müdahale edilerek giderilmiştir.



Fotoğraf 130: Kent Otomasyon Sistemi

Crea Centers Başvuru Formu ve Oyun Girişimciliği Akademisi Başvuru Formu: Crea Centers başvuru web sitesinin hazırlanması, çalışma alanları, etkinlikler, slayt yönetimi, turnike yönetimi, üye yönetimi ve bu modüller ile toplanan bilgilerin veri tabanına kayıt edilmesi, responsive görsel tasarımı ve bununla ilgili web yazılımı geliştirilmesi için tasarlanmıştır.

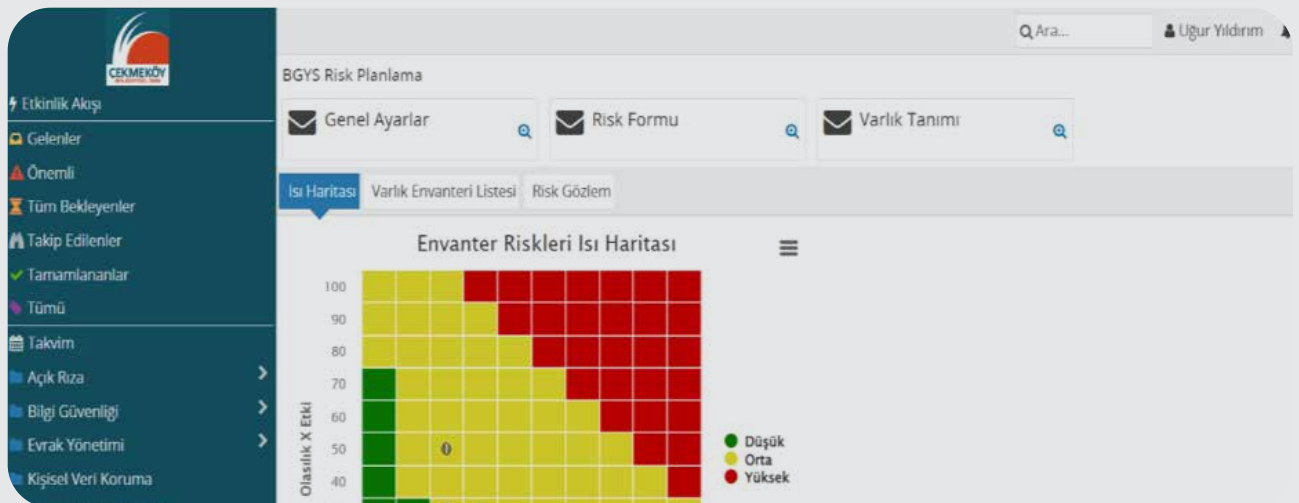
Fotoğraf 131: Crea Center ve Oyun Girişimciliği Akademisi Ekranları



Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Çalışmaları: Belediyemiz ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri sertifikasına sahiptir. 2023 yılı Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri çalışmaları kapsamında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

- Sunucu ve veri depolama sistemleri yenilenerek sanal sunucu mimarisine geçilmiştir.
- Veri merkezimiz ve sistem odalarımız yenilenerek fiziksel şartları iyileştirilmiş, klima, UPS ve elektrik altyapısı yedekli hale getirilmiş, olağanüstü durumlara karşı tedbirler alınmıştır.
- Veri merkezi ve sistem odalarımıza parmak izli geçiş sistemi kurulmuştur.
- Felaket Kurtarma Merkezi kurularak tüm sistem ve verilerin farklı bir lokasyonda düzenli yedekliliği sağlanmıştır.
- Düzenli zafiyet taramaları ile sistemler denetlenerek, zafiyetler tespit edilip giderilmiştir.
- Güvenlik yazılım ve donanımları alınarak zararlı yazılım ve siber saldırıların engellenmesine yönelik sistemler kurulmuştur.
- Personelimize bilgi güvenliği farkındalık eğitimleri verilerek, güvenlik bilinci artırılmıştır.
- Bilgi güvenliğine yönelik afiş ve ekran koruyucular hazırlanarak duyurulması sağlanmıştır.
- Güvenli kablolu ve kablosuz ağ kurularak, ağ güvenliği artırılmıştır.
- Kritik donanımlar ve internet yedekli hale getirilerek kesintisiz erişim sağlanmıştır.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Uyumluk Projesi: Belediyemiz, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında uyum sürecini 2020 yılında başlatmıştır. Kurum VERBİS kaydını gerçekleştirmiştir. 2023 yılında Belediyemiz içinde tüm kişisel verilerin veri envanteri ve Risk Analizi Envanteri çıkarılmış olup güncellenmesi için yazılım altyapısı hazırlanmıştır.



Fotoğraf 132: BGYS Projesi Ekranı

Kişisel verilerin korunması kapsamında Belediyemiz bünyesinde bilinçlendirme ve farkındalık eğitimi verilmesi amacıyla tüm müdürlüklerde masa başında çalışan ve veri işleyen personellere Mart ayı içerisinde her gruba 2 saat olmak üzere 12 seans eğitim verilmiştir. Eğitime 449 personelimiz katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 133: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi

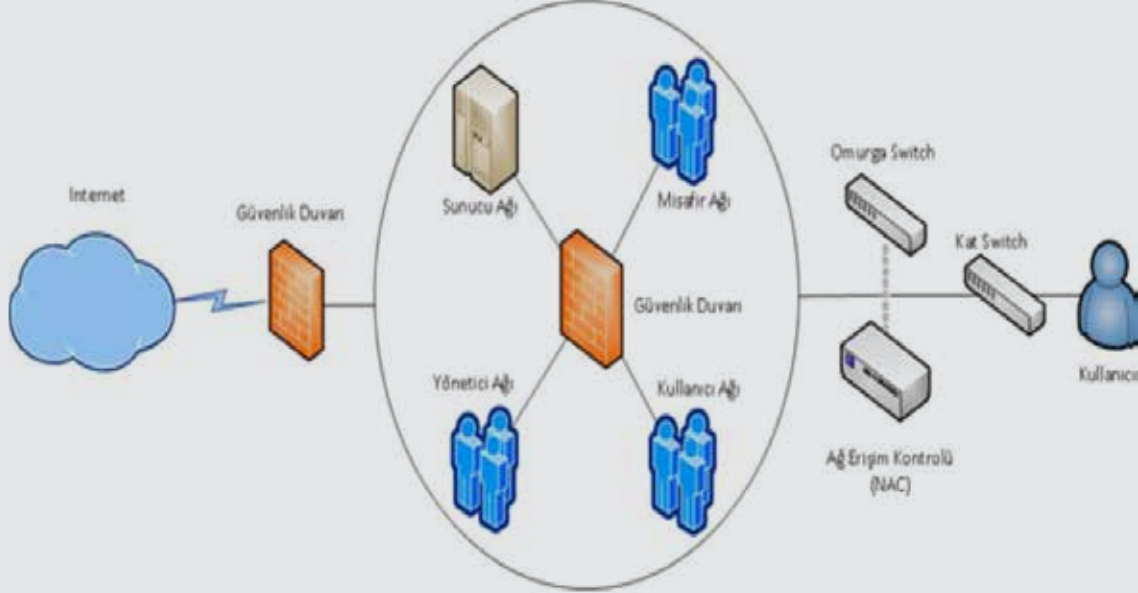
Donanımın Artırılması ve Yenilenmesi: 2023 yılında Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duydukları donanımlar tespit edilmiş ve gerekli malzemelerin alımı yapılmıştır. Arızalanan donanımlar tamir edilmiş, kullanım ömrünü tamamlayan donanımlar yenilenmiştir.

Donanım Bakımı ve Onarımı: Belediyemizdeki bilgisayar, çevre birimleri ve network donanımlarının bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir. Bilgisayar ve network sistemlerindeki arızalara kısa sürede müdahale edilerek kesintisiz bir şekilde hizmet verilmesi sağlanmıştır.

Veri Yedekleme ve Sanallaştırma Çalışmaları: Belediyemizde kullanılan kritik sunucuların, yazılımların, veri tabanlarının ve diğer dosyaların yedeklenmesi günlük düzenli olarak yapılmaktadır. İş sürekliliği gereği sistemlerde herhangi bir sorun çıktığında yedeğinden geri dönmek mümkün olmaktadır. Sistemlerin güvenliği ve kararlılığı açısından veri depolama sistemlerinin genişletilmesi yapılmıştır. Belediyemizde iş sürekliliğinin sağlanması, kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması, yer, elektrik ve soğutma tasarrufu sağlanması, güvenlik, kolay yönetim gibi birçok avantajı olan sanallaştırma teknolojisi kullanımı artırılmış yeni kurulan yazılımlar ve yedekleri için sanal sunucular oluşturulmuştur. Toplam 3 adet sanallaştırma sunucusu ile 103 adet sanal sunucu yönetilmektedir. Sanal sunucuların yedekleri de Felaket Kurtarma Merkezindeki 3 adet sanallaştırma sunucularında yine sanal olarak tutulmaktadır. Ayrıca, Felaket Kurtarma Merkezinde tüm sunucuların yedekleri tutularak, tüm veriler yedeklenmektedir.

Belediye Siber Güvenlik ve Network Altyapısı Çalışmaları: Belediyemizin bilişim güvenliğinin artırılması amacıyla mail, sunucu, kullanıcı ve network güvenliğini sağlamak üzere alınan yazılım ve donanımların güncellemeleri, bakımları ve kontrolleri düzenli olarak yapılarak kesintisiz çalışmaları ve güvenlik risklerinin minimuma indirilmesi sağlanmıştır. Belediyemizin network altyapısının düzenli bakım ve kontrolleri yapılarak, çıkan problemler kısa sürede giderilmiştir. Network yapımızda toplam 45 sanal ağ (VLAN) oluşturularak network hızı artırılmış ve merkezi yönetim sağlanmıştır. Sanal ağlar arasında trafiği yetkilendirmek ve yönetmek için lokal firewall kullanılmaktadır. Ayrıca, web trafiği ve güvenliğini sağlamak için farklı bir güvenlik duvarı kullanılmaktadır.

Şekil 4: Siber Güvenlik ve Network Altyapısı



Artan personel ve dolayısıyla internet kullanımı nedeniyle, Merkez Binamızın internet hızı 250 Mbps'ye çıkarılmıştır. Ayrıca, bazı hizmet binalarımızın Merkez Binamıza VPN bağlantı hızları artırılmıştır. Belediyemizin Merkez Sistem Odası sunucuları, tüm felaket kurtarma senaryoları gözden geçirilerek kurulması çalışmaları tamamlanan Felaket Kurtarma Merkezine günlük, haftalık ve aylık olarak yedeklenmesi sağlanarak sunucuların güvenliği artırılmıştır. Böylece Merkez Sistem Odasındaki sunucuların arızalanması durumunda mevcut sistemlerimiz Felaket Kurtarma Merkezinden çalışarak iş sürekliliği sağlanmaktadır. Ayrıca, tüm sistem odalarımız yenilenmiş ve standartlara uygun hale getirilmiştir.

Mevcut sistem odaları yenileme projesi ile sistem odalarımız gerekli Tier III standartlara kavuşmuştur. Proje kapsamında; yangına dayanımlı özel alçıpan duvar, yanmaz boya uygulaması, yangın kapısı, yükseltilmiş döşeme sistemi, yangın korunum sistemi, FM200 söndürme sistemi, yangın algılama sistemi, UPS Sistemi, elektrik altyapısı, Tier III'e uyumlu enerji altyapısı, led aydınlatma sistemi, kontrollü giriş sistemi, yapısal kablolama sistemi, form 2B panoları, ortam izleme çözümleri vb. işler yapılmıştır.

Yazılım ve Donanım Teknik Hizmetleri: Belediyemizde bulunan Müdürlüklere, Bilgi Evlerine ve Kültür Merkezlerine yazılım ve donanım problemlerinde kısa sürede teknik destek verilerek çalışmaların aksamaması sağlanmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğüne yazılım ve donanım teknik destek talepleri Yardım Masası yazılımımızdaki İstek Modülü üzerinden yapılabilmektedir. Böylece talepler kayıt altına alınarak yapılan işler takip edilebilmektedir. 2023 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğüne yazılım ve donanımlar ile ilgili 846 adet teknik destek talebi gelmiş, bunların 838 adedi yılı içinde karşılanmış, 8'i ise 2024 yılına kalmıştır.

Tablo 121: Birimlerden Gelen Arıza-Şikâyet-İstek Talep Sayıları

Açıklama	2023
Olumlu Sonuçlanan Talep Sayısı	838
İşlemde Olan Talep Sayısı	8
Toplam Talep Sayısı	846
Taleplerin Karşılanma Oranı	%99

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Domain Sistemi Çalışmaları: Belediyemizde domain sistemi aktif şekilde kullanılmaya devam edilmiştir. Kullanılmakta olan AD sistemi versiyonu bir üst versiyona çıkarılmıştır. Merkez ve hizmet binalarımızdaki tüm kullanıcılar domain sistemine alınmış ve gerekli yetkilendirmeler yapılarak sistem güvenliği sağlanmıştır. Domain kullanıcılarının şifrelerini periyodik olarak değiştirmeleri ve güvenli şifre kullanmaları sağlanmıştır. Ayrıca, bilgisayarlarına izinsiz program yüklemeleri ve sistem ayarlarını değiştirmeleri engellenmiştir. Domain kullanıcı adları ve şifreleri birçok programla entegre olarak kullanılmakta ve bu sayede merkezi yönetim sağlanmaktadır.

Web Sitesi Güncelleme ve İnteraktif Belediyecilik Çalışmaları: 2023 yılında Belediyemize ait www.cekmekey.bel.tr web sitesi tasarım, bakım, güncelleme ve geliştirme çalışmaları yapılmıştır. Her gün güncellenen web sitemizden Belediyemizle ilgili haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğraflar takip edilebilmekte, e-belediye sayfasından istek, şikayet ve öneriler bildirilip durumu görüntülenebilmekte, online borç ödeme, borç öğrenme ve çeşitli sorgulamalar yapılabilmektedir. Ayrıca Belediyemize ait olan www.cekmekeycocuk.com, www.dergiteneffus.com web sitelerinin 2023 yılında tasarımları yenilenerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Fotoğraf 134: <https://www.cekmekey.bel.tr>

Tablo 122: Web Sitemiz 2023 Yılı İçerik Güncelleme Çalışmaları

İçerik Türü	Eklenen İçerik Sayısı
Haber	123
Duyuru Bannerı	90
Etkinlik	444
Video	30
Fotoğraf Albümü	1
İhale İlanı	67

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Yazılım Lisanslama ve Güncelleme Çalışmaları: 2023 yılında Belediyemizde kullanılan yazılımların güncellemeleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni lisans alımları yapılmıştır. Mevcut NETCAD Haritacılık/GIS, SAYSİS Belediye Otomasyon Sistemi, AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet, Sinerji Mevzuat yazılımlarının güncellemeleri ve geliştirmeleri yapılmıştır. Yazılım lisansı süresi biten, firewall, kullanıcı, sunucu, mail ve ağ güvenlik yazılımlarının lisansları güncellenerek güvenlik altyapımızın güncel saldırılara ve açıklara karşı koruma altına alınması sağlanmıştır.

Elektronik Posta Sistemi Çalışmaları: Belediyemizde tüm birimlerin ve büro personelinin kurumsal e-posta hesapları aktif olarak kullanılmaktadır. Elektronik posta güvenliği için e-posta güvenlik gateway yazılımı kullanılmakta ve sistem güvenliği garanti altına alınmaktadır. E-posta sistemiyle alakalı sunucu yönetimi, e-posta hesaplarının kontrolü, açılması, kapatılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye Mobil Vatandaş Uygulaması: Belediyemizin web sitesinde vatandaşlarımızın hizmetine sunduğu tüm hizmetlerin mobil cihazlar üzerinden kolayca kullanılmasına olanak sağlayan iOS ve Android işletim sistemli tüm mobil cihazlarda kullanılabilecek hızlı, kullanımı kolay ve erişilebilir Çekmeköy Belediyesi Mobil uygulama hizmeti sunulmuştur.



Fotoğraf 135: Mobil Uygulama

UPS Cihazları Bakım Onarım Çalışmaları: Belediyemizin hizmet binalarında kullanılan 56 adet UPS (Kesintisiz Güç Kaynağı) cihazlarının bakımları yapılarak, arızalarına müdahale edilmiş ve onarımları yapılmıştır.

X-RAY Güvenlik Cihazları Bakım Çalışmaları: Belediye hizmet binalarında kullanılan X-RAY bagaj kontrol cihazları ve metal kapı dedektörlerinin bakımları yapılarak kesintisiz çalışmaları sağlanmıştır. Yeni açılan Kültür merkezi binalarımıza X-Ray ve boy dedektörü alımı yapılmıştır.

Tablo 123: Güvenlik Cihazları Adetleri

Güvenlik Cihazı	2021	2022	2023
X-Ray Çanta Kontrol Cihazı	6	6	6
Kapı Tipi Metal Dedektörü	15	15	15
El Tipi Metal Dedektörü	11	11	11

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Güvenlik Kamera Sistemi Çalışmaları: Belediye hizmet binalarımızda bulunan 626 adet IP ve analog güvenlik kamera sistemlerinin bakımları yapılmış, çıkan arızalara müdahale edilerek giderilmesi ve kesintisiz bir şekilde hizmet vermesi sağlanmıştır.



Fotoğraf 136: Güvenlik Sistem Odası

Telsiz Sistemleri Yenileme ve Bakım Çalışmaları: Kesintisiz iletişim altyapısını sağlamak amacıyla en son telsiz teknolojisi olan DMR Dijital Telsiz Sistemi kurulmuştur. Belediyemizde başta zabıta, güvenlik ve saha personelleri olmak üzere ihtiyaç duyulan tüm ekiplere vermiş olduğumuz dijital telsizler ile birlikte ekiplerin özellikle acil durumlarda hızlı bir şekilde duruma müdahale etmeleri sağlanmıştır. Merkez Binamızda bulunan telsiz yönlendirme ve dinleme servisi sayesinde tüm noktalara erişilebilmektedir. İlçemizin en yüksek tepelelerinden birine kurmuş olduğumuz telsiz vericisi ve role sistemi ile kesintisiz bir şekilde yakın ilçelerimize kadar uzanan dijital iletişim aktif hale getirilmiştir. Müdürlüklerimiz tarafından 125 adet dijital telsiz binalarda ve sahada kullanılmaktadır. Ayrıca 45 adet analog telsiz güvenlik personelleri tarafından yakın haberleşmede kullanılmaktadır.

KENT BİLGİ SİSTEMİ

VERİ GÜNCELLEME HİZMETİ:

Çekimi yaptırılan 360° Panoramik Yol Görüntüleri ile SAYSİS otomasyon sisteminde numarataj, yol, site, bina ve bağımsız bilgileri güncelleme çalışmaları devam etmektedir. Çalışmalar sonucunda vergi kaçaklarının, ruhsatsız işyerlerinin, gecekonduların ve imara aykırı yapılaşmaların tespiti, önlenmesi ve Kent Rehberi vb. uygulamalara güncel altlık oluşturulması sağlanacaktır.

Tablo 124: Kent Bilgi Sistemi Verileri Güncelleme Sayıları

SN	Açıklama	2021	2022	2023
1	Yol Sayısı	1.686	1.689	1.648
2	Site Sayısı	338	339	357
3	Bina Sayısı	21.571	22.324	22.722
4	Kapı Sayısı	33.428	34.628	35.285
5	Bağımsız Birim Sayısı	138.531	143.326	139.070

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

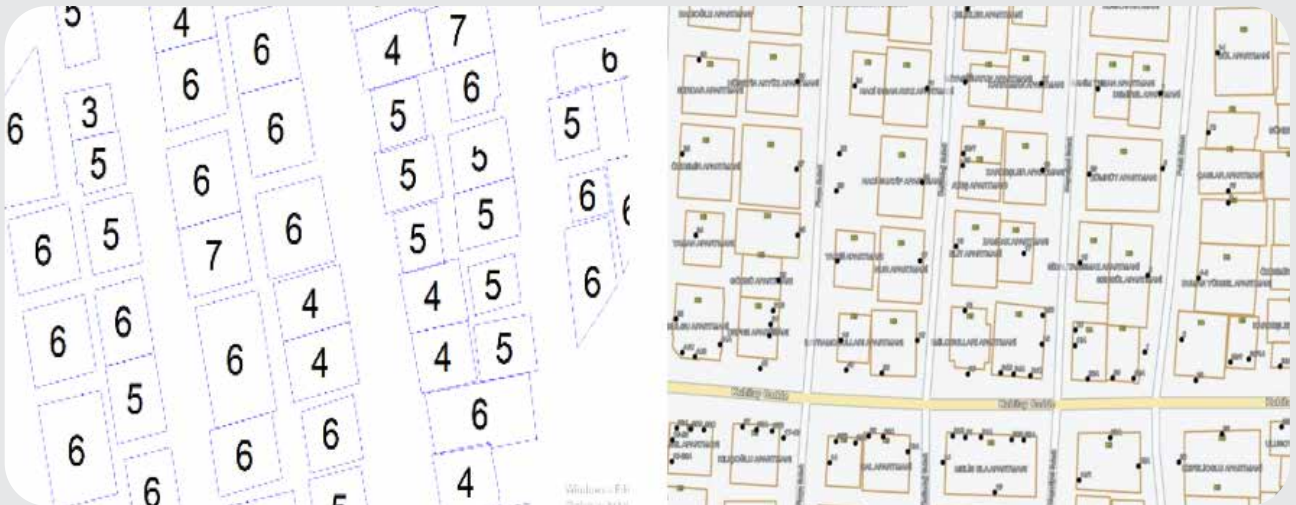
HARİTA GÜNCELLEME İŞLERİ:

Kent Rehberinde yapı kat adedi güncelleme çalışması tamamlanmış, ayrıca yapılan yeni bir çalışma ile apartman adları güncellenmiştir. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na ait Bulut KBS/Kent Rehberi Kategorizasyonu temel alınarak, çekimi yaptırılan 360° Panoramik Yol Görüntüleri ile Kent Rehberi ve ilçe-mizdeki tüm işyerlerinin güncellenmesi çalışması tamamlanmıştır.

Tablo 125: Harita Güncellemeleri

SN	İşin Adı	Sayı
1	Kent Rehberi Önemli Yerler	3.420
2	Yapıların Kat Adetlerinin Güncellenmesi	3.588

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Fotograf 137: Kent Rehberi Güncellemeleri

TEMATİK HARİTALAR:

Yol ve Bina Rayiç Değer Haritası, 2023 yılı yol rayiç değerlerine göre güncellenmiştir.



Fotoğraf 138: Yol ve Bina Rayiç Değerleri



Fotoğraf 139: Yürüyüş Parkuru ve Engelli Takip Düzeyi



Fotoğraf 140: Çekmeköy İlçe Haritası

DESTEK HİZMETLERİ

Araç Talep, Personel Servisi, Belediye Taksi ve Toplu Taşıma Araç Görevlendirme Hizmetleri: Belediyemize bağlı Müdürlüklerin araç ihtiyaçlarının organizasyonu Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Ana hizmet binasında bulunan binek araç havuzunda 57 adet araç ve 7/24 saat sistemi ile Belediyemizin günlük ulaşım ihtiyacı karşılanmıştır. Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda 6.948 ulaştırma görevi yerine getirilmiştir. 2023 yılında vatandaşa cenaze için 388, toplu taşıma için ise 4.141 araç tahsisı yapılmıştır.

Tablo 126: Vatandaşa Tahsis Edilen Araç Sayıları Tablosu

Hizmet Yılı	Cenaze Sayısı	Toplu Taşıma Araç Görevlendirme Sayısı	Toplam
2021	106	1.217	1.323
2022	314	3.266	3.580
2023	388	3.753	4.141

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Makine İkmal Araç Bakım Onarım Hizmetleri: Destek Hizmetleri Müdürlüğünün sorumluluğunda olan resmi plakalı tüm araçların bakım ve onarımları yapılmış, araç muayene işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında toplam arıza sayısı 51, kademe tamir sayısı 0, dış servis tamir sayısı 51 adettir.

Tablo 127: Çekmeköy Belediyesi'ne Ait Araçların Sigortalılık Durumu

Sigorta Türü	2021			2022			2023		
	Planlanan	Olan	Sigortalılık	Planlanan	Olan	Sigortalılık	Planlanan	Olan	Sigortalılık
Trafik Muayenesi	17	13	%76	22	21	%95	14	14	%100
Koltuk Sigortası	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trafik Sigortası	22	22	%100	18	15	%83	18	18	%100
Toplam	39	35	%90	40	36	%90	32	32	%100

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Teknik Hizmetler: Teknik hizmetler kapsamında 2.149 adet talep gelmiş ve bu taleplerin tamamı karşılanmıştır.

Temizlik Hizmetleri: 2023 yılında Belediyemizin tüm hizmet binalarının (kültür merkezleri, bilgi evleri, ek hizmet binaları vb.) temizlik hizmetleri yaptırılmıştır.

Bakım-Onarım Hizmetleri: 2023 yılında Belediyemizin tüm hizmet binalarının (kültür merkezleri, bilgi evleri, ek hizmet binaları vb.) bakım ve onarımı yaptırılmıştır.



Fotoğraf 141: Bakım Onarım Hizmetleri

Sivil Savunma Faaliyetleri: 5393 sayılı Kanunun 53 üncü maddesi gereği Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan Arama Kurtarma Ekibi (ÇEKUT) 2023 yılı içerisinde Mahalle Afet Gönüllülerine Afet Farkındalık Eğitimi ve Doğa Koşullarında Kayıp Arama ve Kurtarma Eğitimleri gerçekleştirmiştir.



Fotoğraf 142: Afet Farkındalık Eğitimi

6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen Kahramanmaraş Pazarcık merkezli 7.2 ve 7.6 şiddetli depremlerde Çekmeköy Belediyesi Arama ve Kurtarma Ekibi olay günü sabahı bölgeye intikal etmiş olup Hatay/Antakya ilçesinde arama kurtarma çalışmalarında aktif olarak görev almıştır. Birçok vatandaşımızın hayatını kurtarmıştır. Arama ve Kurtarma çalışmaları 8 gün sürmüş olup daha sonrasında iyileştirme çalışmalarına katılmıştır.



Fotoğraf 143: Deprem Bölgesi Çalışmaları

2023 yılı içerisinde ÇEKUT tarafından ilçemizdeki devlet okulları, özel okullar vb. eğitim kurumlarında öğrencilere yangınlarda güvenli tahliye, kaçış güzergâhları, yangın söndürme cihazlarının kullanımı eğitimlerini vermiş olup akabinde okullarda tatbikatlar yapmıştır. 15 Haziran 2023 tarihinde ÇEKUT Tarafından ilçemizde görev yapan özel ve kamu kurumlarına Afet ve Acil Durumlarda Tahliye Tatbikatları düzenlenmiştir.



Fotoğraf 144: Tahliye Tatbikatları

2023 yılı içerisinde Çanakkale Merkezli Yangın Söndürme Çalışmaları yapıldı. 3 gün süren çalışmalarda yangınlar kontrol altına alınmıştır. AFAD tarafından ÇEKUT Ekibimiz görev sonu raporunu alarak görevlendirme sonlandırılmıştır.



Fotoğraf 145: Çanakkale Yangını Müdahale Çalışmaları

2023 Temmuz ayında ÇEKUT tarafından Beykoz bölgesinde kayıp olan şahsın aranması ve bulunması çalışmaları AFAD tarafından görevlendirilmiştir.

İdari Giderler: Belediyemize ait ADSL-TTVPN- METRO ETHERNET, doğalgaz, elektrik, su, telefon ve GSM faturalarına ilişkin yıllar itibariyle fatura bedelleri aşağıda verilmiştir. 2023 yılında 33.094.365,38 TL harcama yapılmıştır.



Tablo 128: İdari Giderler

Fatura Gider Tablosu							
Dönemi	ADSL, TTVPM	Doğalgaz	Elektrik	Su	Telefon	GSM	Toplam
2021	709.682	681.343	3.666.079	235.292	101.922	71.718	5.466.036
2022	996.684	1.844.912	10.987.236	430.389	124.436	85.568	14.469.225
2023	1.790.206,77	3.562.174,03	26.289.475,67	1.024.480,19	189.062,34	238.966,38	33.094.365,38

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Hizmet Binalarının Güvenliği: 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümleri çerçevesinde Zabıta Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan güvenlik biriminde Belediye hizmet binaları ile ilçemizde bulunan ve halkın yoğun olarak kullandığı parklarda güvenlik hizmeti verilmiştir.

İhale İşlemleri: Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan İhale ve Kesin Hesap Şefliği tarafından Çekmeköy Belediyesine ait ihaleler kamu ihale mevzuatına göre gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında açık ihale usulü ile 69 adet, pazarlık usulü ile 17 adet ihale gerçekleştirilmiştir.

Tablo 129: Çekmeköy Belediyesi 4734 sayılı Kanun Gereği Yapılan İhaleler

Müdürlük Adı	İhale Türü	
	Açık İhale	Pazarlık Usulü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	7	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	10	1
Fen İşleri Müdürlüğü	19	4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	-
Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	10	1
Muhtarlık Müdürlüğü	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	-	1
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	1
Sağlık İşleri Müdürlüğü	3	2
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3	1
Spor İşleri Müdürlüğü	3	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	5
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6	-
Yapı Kontrol Müdürlüğü	2	-
Zabıta Müdürlüğü	1	-
Toplam	69	17
Genel Toplam	86	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

**İdari Soruşturma İşlemleri**

Teftiş Kurulu Müdürlüğünce 2021 yılında 8 adet Ön İnceleme Raporu ve 1 adet de Araştırma Raporu, 2022 yılında 3 adet Ön İnceleme Raporu, 2023 yılında ise 4 adet Ön İnceleme Raporu hazırlanmıştır.

Tablo 130: Hazırlanan Raporlar Tablosu

Süreç	Hazırlanan Raporlar	2021	2022	2023
Soruşturma Süreci	Soruşturma Raporu	-	-	-
Ön İnceleme Süreci	Ön İnceleme Raporu	8	3	4
Araştırma/İnceleme Süreci	Araştırma/İnceleme Raporu	1	-	-

Kaynak: Teftiş Kurulu Müdürlüğü



2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 131: Performans Sonuçları Tablosu

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
1	S.A	Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak		309.490.000	335.648.028	76%	63%	61%-80%
1.1	S.H	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek		3.030.000	3.371.683	85%	83%	81%-100%
1.1.1	P.G	Denetimi yapılan işyeri oranı	Yüzde	89	102	115%		
1.1.2	P.G	Ruhsatlı işyeri oranı	Yüzde	85	89	105%		
1.1.3	P.G	Denetimi yapılan işyeri oranı	Yüzde	83	20	24%		
1.1.4	P.G	Denetimi yapılan cadde/sokak oranı	Yüzde	100	100	100%		
1.1.5	P.G	İşyeri ruhsatlandırma taleplerinin zamanında karşılanması oranı	Yüzde	100	100	100%		
1.1.1.10	Faaliyet	Semt pazar yerleri için çadır direklerini takma ve sökme hizmetinin alınması	TL	3.000.000	3.371.683		83%	
1.1.1.12	Faaliyet	Ruhsat çerçevesi alım işinin yapılması	TL	30.000,00		0%		
1.2	S.H	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek		290.420.000	325.625.711	100%	79%	81%-100%
1.2.1	P.G	Plan yollarının açılma oranı	Yüzde	84	84	100%		
1.2.2	P.G	Açık yolların kaplamaya dönüşüm oranı	Yüzde	87	87	100%		
1.2.3	P.G	Erişilebilirlik standardına uygun yol oranı	Yüzde	2,5	2,5	100%		
1.2.4	P.G	Bisiklet/yaya yolu miktarı (km)	KM	16	44,49	278,06%		
1.2.5	P.G	Yağmur suyu şebekesi tamamlanma oranı	Yüzde	42	42	100%		
1.2.6	P.G	Bakım onarımı yapılan asfalt/parke yol oranı	Yüzde	72	73,63	102%		
1.2.1.14	P.G	Bordür ve tretuvar yapımı ile bakım onarımının yapılması	KM	25	0	0%		
1.2.1.22	Faaliyet	Altyapı zararlarının ödenmesi	TL	10.000.000	12.884.901		129%	
1.2.1.21	Faaliyet	Kentsel dönüşüm alanı ilan edilen yerlerde kentsel tasarım projeleri hazırlanması	TL	18.500.000	42.711.875		231%	
1.2.1.16	Faaliyet	Asfalt kaplama ve yama işinin yapılması	TL	1.000.000	1.399.764		140%	
1.2.1.10	Faaliyet	Led aydınlatmaların bakım ve onarımının yapılması	TL	3.000.000	10.093.857		336%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
1.2.1.6	Faaliyet	Yağmur suyu şebekesi imalatının yapılması	TL	25.010.000	22.299.453		89%	
1.2.1.11	Faaliyet	Taşıma (moloz ve hafriyat) işlerinin yapılması	TL	100.000			0%	
1.2.1.23	Proje	Çekmeköy İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binasının yapım işinin yapılması	TL	60.000.000	35.539.977		%59,23	
1.2.1.18	Proje	Ömerli Kadırova Caddesi Prestij Yolu yapılması	TL	38.000.000	41.624.823		%109,54	
1.2.1.13	Faaliyet	Hizmet binalarının ve bakım onarımının yapılması	TL	4.000.000			0%	
1.2.1.17	Faaliyet	Yatay trafik işaretleri yapılması	TL	5.000.000	5.047.606		%100,95	
1.2.1.19	Proje	Kapalı otopark yapılması	TL	100.000.000	121.683.819		%121,68	
1.3	S.H	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak		15.865.000	6.650.633	43%	89%	41%-60%
1.3.1	P.G	Riskli yapı envanteri tamamlanma oranı	Yüzde	100	30	30%		
1.3.2	P.G	Yeniden dönüşümü sağlanan yapı oranı	Yüzde	19	3	16%		
1.3.3	P.G	İmar uygulaması yapılan alan oranı	Yüzde	90	74	82%		
1.3.1.5	Faaliyet	İpotek ve mahkeme kararları ile meydana gelen ödemelerin yapılması	TL	9.250.000	3.413.063		37%	
1.3.1.4	Faaliyet	Merkez Mahallesi, Nişantepe, Reşadiye ve Çatalmeşe Bölgelerinde imar uygulaması yapılması	TL	5.000.000	2.488.938		50%	
1.3.1.2	Faaliyet	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz ve Ar-Ge Giderlerinin yapılması	TL	460.000			0%	
1.3.1.7	Faaliyet	Plan ve plan tadilatları için çeşitli giderlerin yapılması	TL	1.075.000	501.600		47%	
1.3.1.6	Faaliyet	Riskli yapıların belirlenmesi	TL	80.000	247.030		309%	
1.4	S.H	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek		175.000,00		97%	0%	81%-100%
1.4.1	P.G	İskanlı bina oranı	Yüzde	32	32	100%		
1.4.2	P.G	Ruhsatlı bina oranı	Yüzde	66	60	91%		
1.4.3	P.G	Denetimi yapılan yapı oranı	Yüzde	100	100	100%		
1.4.1.6	Faaliyet	Kaçak önleme çalışmalarının yapılması	TL	50.000			0%	
1.4.1.4	Faaliyet	Denetimlerde kullanmak üzere malzeme ve giyecek alınması	TL	125.000			0%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
2	S.A	Çevre Dostu Alanları ve Mekanları Yaygınlaştırmak		157.855.000	207.690.211	72%	67%	61%-80%
2.1	S.H	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak		28.920.000	51.446.321	78%	58%	61%-80%
2.1.1	P.G	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m2)	M2	2,55	1,69	66,27%		
2.1.2	P.G	Mevcut aktif yeşil alanların revize edilme oranı	Yüzde	10	19,04	190,4%		
2.1.3	P.G	Bakımı yapılan mevcut aktif yeşil alan oranı	Yüzde	30	100	333%		
2.1.4	P.G	Mevcut aktif yeşil alanlarda kentsel donatıların bakım onarımının yapılması, değiştirilmesi veya artırılma miktarı (sayısı)	Sayı	300	602	201%		
2.1.5	P.G	Kentsel bitkilendirme sayısı	Sayı	61.300	14.441	23,56%		
2.1.1.1	Faaliyet	Park, refüj ve yeşil alanların yapım onarım ve bakımının yapılması	TL	18.550.000	42.479.623		229%	
2.1.1.2	Faaliyet	Bitkisel bakım yapılması için mal, malzeme, ekipman vb alınması	TL	1.500.000	38.758		3%	
2.1.1.3	Faaliyet	Çevre temizlik, park ve bahçe ve yeşil alan hizmetleri için mal, malzeme ve ekipman alınması	TL	8.800.000	8.909.070		101%	
2.1.1.5	Faaliyet	Makinelerin Bakım Onarımının Yapılması	TL	70.000	18.869		27%	
2.2	S.H	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak		128.935.000	156.243.889	66%	76%	61%-80%
2.2.1	P.G	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Yüzde	6	0	0%		
2.2.2	P.G	Kişi başına günlük üretilen evsel atık miktarı (kg)	Kilo	0,60	0,81	73,92%		
2.2.3	P.G	Temizlik hizmetlerinden şikâyet oranı	Yüzde	1,80	8,39	21,45%		
2.2.4	P.G	Temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	92	61,83	67,21%		
2.2.5	P.G	Atık Getirme Merkezi projesi tamamlanma oranı	Yüzde	80	0	0%		
2.2.6	P.G	Küpelendirilen hayvan oranı	Yüzde	100	100	100%		
2.2.7	P.G	İlaçlama taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
2.2.8	P.G	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100%		



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
2.2.1.28	Proje	Sıfır atık kapsamında mal alımı yapılması	TL	300.000			0%	
2.2.1.19	Faaliyet	Salgın hastalıkla mücadele edilmesi	TL	1.500.000			0%	
2.2.1.26	Faaliyet	Atık Getirme Merkezinin işletilmesi	TL	1.500.000	710.896		47%	
2.2.1.21	Faaliyet	Hayvan Barınağının fiziksel koşullarının iyileştirilmesi	TL	250.000	225.275		90%	
2.2.1.14	Faaliyet	Vektörle mücadele edilmesi	TL	100.000	98.524		99%	
2.2.1.13	Proje	Sokak hayvanları için yiyecek madde alınması	TL	500.000	3.083.906		617%	
2.2.1.16	Faaliyet	Ölüm belgesi düzenlenmesi hizmeti alınması	TL	30.000.000	52.801.757		176%	
2.2.1.29	Faaliyet	Mevcut atölye ve geri dönüşüm binalarının bakım ve onarımının yapılması	TL	10.000			0%	
2.2.1.30	Faaliyet	Üretim tesisi kurulması	TL	350.000	349.862		100%	
2.2.1.31	Faaliyet	Dönüşüm istasyonu kurulması	TL	1.500.000	11.747		1%	
2.2.1.24	Faaliyet	Çevre yönetimine ilişkin işlemlerin yapılması (danışmanlık hizmeti alınması, belge alınması, ortam ölçümü, kalibrasyon)	TL	500.000	760		0%	
2.2.1.20	Faaliyet	Evde sağlık destek hizmeti verilmesi	TL	2.500.000	5.772.236		231%	
2.2.1.27	Faaliyet	Atölyelere makine ve yedek parçaları alınması	TL	100.000	87.998		88%	
2.2.1.8	Faaliyet	Etüt proje bilirkişi ekspertiz faaliyeti	TL	500.000			0%	
2.2.1.12	Faaliyet	Hayvan bakım evi ve veterinerlik hizmetlerinin verilmesi	TL	4.820.000	2.175.161		45%	
2.2.1.4	Faaliyet	Çevre temizlik, park ve bahçe ve yeşil alan hizmetleri için personel çalıştırılması	TL	91.200.000	135.486.792		149%	
2.2.1.17	Faaliyet	Tanıtım ve farkındalık çalışmaları yapılması	TL	30.000			0%	
2.2.1.18	Faaliyet	6331 sayılı Kanun kapsamında özel iş kıyafetlerinin temin edilmesi	TL	200.000	82.841		41%	
3	S.A	Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek		369.475.000	369.757.483	81%	93%	81%-100%
3.1	S.H	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek		91.590.000	109.294.822,96	75%	92%	61%-80%
3.1.1	P.G	Sosyal yardım desteği sunulan hane oranı	Yüzde	60	87,15	69%		



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
3.1.2	P.G	Sosyal yardım ve hizmet projelerinden yararlanılan kişi sayısı	Sayı	3.200	82.961	4%		
3.1.3	P.G	Sosyal yardım ve hizmet türü sayısı	Sayı	16	17	106%		
3.1.4	P.G	Sosyal hizmet desteği verilen yaşlı oranı	Yüzde	15	15,02	100,14%		
3.1.5	P.G	Sosyal hizmet desteği verilen engelli oranı	Yüzde	15	66,57	444%		
3.1.6	P.G	Sosyal hizmet desteği verilen çocuk oranı	Yüzde	15	44,52	297%		
3.1.7	P.G	İşe yönlendirme oranı	Yüzde	48	3,36	7%		
3.1.8	P.G	İstihdam edilme oranı	Yüzde	16	83,39	524%		
3.1.9	P.G	Kadın Konuk Evi sayısı	Sayı	1	0	0%		
3.1.10	P.G	Eğitim faaliyetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	90	85,33	95%		
3.1.1.21	Faaliyet	Yaz kurslarında çocuklara kek, meyve suyu ve dondurma dağıtılması	TL	1.800.000	1.760.785		108%	
3.1.1.15	Faaliyet	Taziye destek hizmetlerinin sunulması	TL	9.000.000	8.022.957		97%	
3.1.1.20	Proje	Sosyal yardım malzemeleri için depo kiralınması	TL	50.000	3.700		0%	
3.1.1.17	Proje	Kadın Konukevinin hizmete açılması	TL	3.040.000			48%	
3.1.1.18	Faaliyet	Engelsiz Yaşam Merkezinin işletilmesi	TL	4.000.000	1.507.107		184%	
3.1.1.12	Faaliyet	Yetim öksüz çocuklara bayram paralarının verilmesi	TL	2.000.000	890.000		0%	
3.1.1.11	Faaliyet	Engellilerin ihtiyaçlarına göre medikal yardımların yapılması	TL	5.000.000	2.391.811		0%	
3.1.1.13	Faaliyet	Çocuklara yönelik toplu sünnet organizasyonunun yapılması	TL	2.000.000			0%	
3.1.1.10	Faaliyet	Engelli ve ailelerine yönelik sosyal organizasyonların düzenlenmesi	TL	2.000.000			78%	
3.1.1.7	Faaliyet	Yaşlılarımıza günlük kahvaltı ve sıcak yemek yardımı yapılması	TL	12.500.000	9.721.143		154%	
3.1.1.4	Faaliyet	Gıda yardımının yapılması	TL	13.700.000	33.348.838		360%	
3.1.1.3	Faaliyet	Nakdi yardım yapılması	TL	28.000.000	17.634.350		167%	
3.1.1.19	Faaliyet	Kira yardımı yapılması	TL	500.000			85%	
3.1.1.6	Faaliyet	Eşya yardımının yapılması	TL	5.000.000	12.625.878		212%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
3.1.1.14	Faaliyet	Çocuklara yılda bir sefer kurtasiye yardımının yapılması	TL	3.000.000	21.388.2		713%	
3.2	S.H	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek		100.560.000	93.940.494	68%	96%	61%-80%
3.2.1	P.G	Kültürel etkinliklere katılım oranı	Yüzde	85	85	100%		
3.2.2	P.G	Kültürel etkinliklerden memnuniyet oranı	Yüzde	75	67,33	90%		
3.2.3	P.G	Etkinlik kategori sayısı	Sayı	13	5	38%		
3.2.4	P.G	Ulusal/Uluslararası düzeyde yürütülen etkinlik sayısı	Sayı	20	9	45%		
3.2.1.11	Faaliyet	Ses ve ışık sistemlerinin alınması	TL	80.000			0%	
3.2.1.10	Faaliyet	Bayrak vb. tören malzemeleri alınması	TL	100.000	7.098.270		7098%	
3.2.1.4	Faaliyet	Kütüphanelere kitap alınması	TL	5.000.000			930%	
3.2.1.8	Faaliyet	Etkinlikler için organizasyon hizmet alımı yapılması	TL	90.000.000	77.062.938		85,63%	
3.2.1.5	Faaliyet	Bilgi evi, kurslar ve kütüphaneler için yayın alınması	TL	230.000	546.000		237%	
3.2.1.15	Faaliyet	Prestij yayınların hazırlanması	TL	1.500.000			0%	
3.2.1.9	Faaliyet	Sokak iftarlarının düzenlenmesi	TL	5.000.000			0%	
3.3	S.H	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak		23.200.000,00	26.346.093,54	82%	92%	81%-100%
3.3.1	P.G	Hobi amaçlı yapılan spor okullarına katılan kişi sayısı	Sayı	2.700,00	12.400,00	459%		
3.3.2	P.G	Eğitim verilen branş sayısı	Sayı	17	8	47%		
3.3.3	P.G	İlçede ikamet eden amatör sporcu sayısı ve ilçede spor kulüplerine üye olan lisanslı amatör sporcu sayısı	Sayı	7.500,00		124%		
3.3.4	P.G	Ulusal ve uluslararası onaylı müsabakalarda ödül alan Çekmeköylü sporcu sayısı	Sayı	4				
3.3.5	P.G	İlçede düzenlenen İstanbul/ ulusal/ uluslararası ölçekli spor organizasyon sayısı	Sayı	16				
3.3.1.14	Faaliyet	Spor kulüplerine nakdi yardım yapılması	TL	1.500.000,00	1.499.600,00		99%	
3.3.1.22	Faaliyet	Spor tesislerinin işletilmesi	TL	4.500.000,00	3.078.923,54		68%	
3.3.1.20	Faaliyet	Spor organizasyonları için hizmet alımı yapılması	TL	16.000.000,00	19.679.250,00		123%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
3.3.1.21	Faaliyet	Spor malzemesi alımı yapılması	TL	1.200.000,00	2.088.320,00		174%	
3.4	S.H	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek		154.125.000	149.409.357	100%	90%	81%-100%
3.4.1	P.G	Bakım onarımı yapılan ibadethanelerin memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100%		
3.4.2	P.G	Bakım onarımı yapılan okulların memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100%		
3.4.3	P.G	Özel Eğitim ve İş Uygulama Merkezi sayısı	Sayı	1				
3.4.4	P.G	Kreş ve Gündüz Bakım Evi sayısı	Sayı	3				
3.4.5	P.G	Kapalı Yüzme Havuzu sayısı	Sayı	1				
3.4.6	P.G	Müdürlüklere ve kamu kurumlarının kullanımına verilmiş taşınmaz tahsis sayısı	Sayı	8	8	100%		
3.4.1.15	Proje	Soğukpınar Kapalı Yüzme Havuzu yapım işinin yapılması	TL	15.000.000				
3.4.1.25	Proje	Mimar Sinan Sosyal Tesisi yapım işinin yapılması	TL	52.000.000	86.906.691		167%	
3.4.1.24	Faaliyet	Taşınmaz envanterlerinin düzenlenmesi ve güncellenmesi	TL	55.000	38.700		70%	
3.4.1.1	Faaliyet	İbadethanelerin bakım onarımı	TL	5.000.000	7.230.968		145%	
3.4.1.2	Faaliyet	Okulların bakım onarımının yapılması	TL	5.000.000	36.120.027		722%	
3.4.1.23	Faaliyet	Refah Cami yapım işinin yapılması	TL	15.000.000				
3.4.1.8	Faaliyet	Hizmet binası kiralınması	TL	3.000.000	1.920.995		64%	
3.4.1.9	Faaliyet	Arsa-arazi kiralınması	TL	5.120.000	3.473.773		68%	
3.4.1.10	Faaliyet	Orman yollarının genişletilmesi projelerinin hazırlanması	TL	450.000	785.667		175%	
3.4.1.11	Faaliyet	Kamulaştırma işlemlerinin yapılması	TL	4.500.000	6.325.750		141%	
3.4.1.12	Faaliyet	Yapılacak projelerin hazırlanması giderleri	TL	1.000.000	3.612.080		361%	
3.4.1.26	Proje	Crea Center Binasının çevre düzenlemesi ve peyzaj işlerinin yapılması	TL	3.000.000	2.994.703		99%	
3.4.1.19	Proje	Kreş ve Gündüz Bakımevleri yapılması	TL	45.000.000				
4	S.A	Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak		56.780.000,00	56.248.479,48	93%	73%	81%-100%
4.1	S.H	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek		3.335.000,00	3.500.571,00	100%	100%	81%-100%



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.1.1	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı- ruhsatlandırma	Yüzde	97	100	103%		
4.1.2	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı -imar uygulamaları	Yüzde	100	100	100%		
4.1.3	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-yapı kontrol	Yüzde	85	85	100%		
4.1.4	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-zabıta hizmetleri	Yüzde	100	100	100%		
4.1.5	P.G	Süresi içerisinde cevaplanan evrak oranı	Yüzde	100				
4.1.6	P.G	Müdürlüklerin Otomasyon Programı üzerinden dijital arşive ulaşma oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.1.7	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-yazı işleri	Yüzde	100	100	100%		
4.1.1.14	Faaliyet	GPS cihazlarının aylık abonman ücretlerinin ödenmesi	TL	10.000,00			0%	
4.1.1.6	Faaliyet	Çekmeköy ilçesinin güncel haritasının yapılması	TL	250.000,00				
4.1.1.10	Faaliyet	Meclis üyeleri için il dışı eğitim ve organizasyon toplantılarının yapılması	TL	750.000,00			0%	
4.1.1.13	Faaliyet	Bina koruma perdesi alınımının yapılması	TL	650.000,00	1.648.900,00		254%	
4.1.1.15	Faaliyet	Evrak gönderim hizmetlerinin yapılması	TL	425.000,00	800.450,00		188%	
4.1.1.16	Faaliyet	Arşiv hizmetleri ve nikah işlemleri için malzeme alınması	TL	750.000,00	1.051.221,00		140%	
4.1.1.18	Faaliyet	Nikah işlemleri için Başkanlık adına temsil ve ağırlama faaliyetlerinin yürütülmesi	TL	500.000,00			0%	
4.2	S.H	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak		19.700.000,00	19.710.558,84	100%	77%	81%-100%
4.2.1	P.G	BT Hizmet Standartları Kataloğuna uyum oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.2.2	P.G	Birimlerden gelen yeni uygulama taleplerinin tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.2.3	P.G	E-Devlete entegre edilen e-belediye uygulama oranı	Yüzde	100				



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.2.1.14	Faaliyet	Yazıcı/Fotokopi cihazlarının sarf malzemelerinin alınması ve bakımının yapılması	TL	750.000,00	807.666,98		108%	
4.2.1.15	Faaliyet	Mobil uygulamalarının geliştirilmesi	TL	500.000,00	303.260,00		61%	
4.2.1.8	Faaliyet	Ağ arıza taleplerinin karşılanması	TL	1.050.000,00	1.144.600,00		109%	
4.2.1.7	Faaliyet	Web sitelerinin bakımı ve alan adlarının işletilmesi	TL	500.000,00	614.627,44		123%	
4.2.1.6	Faaliyet	Yeni yazılım taleplerinin karşılanması	TL	3.500.000,00			0%	
4.2.1.5	Faaliyet	Donanım arıza taleplerinin karşılanması	TL	1.200.000,00	1.087.129,14		91%	
4.2.1.4	Faaliyet	Yazılımların güncellenmesi ve lisansların yenilenmesi	TL	450.000,00	1.824.798,90		406%	
4.2.1.3	Faaliyet	Donanım taleplerinin karşılanması	TL	9.950.000,00	12.235.686,38		123%	
4.2.1.16	Faaliyet	Belediye Otomasyon Sisteminin bakım onarım ve güncellenmesi	TL	900.000,00	1.600.000,00		178%	
4.2.1.13	Faaliyet	Kişisel verilerin korunması sürecinin işletilmesi	TL	500.000,00	92.820,00		19%	
4.2.1.12	Faaliyet	Sızma Testleri Yapılması	TL	400.000,00			0%	
4.3	S.H	Vatandaş ve Paydaş İle İletişimi Güçlendirmek		31.145.000,00	32.098.763,27	88%	77%	81%-100%
4.3.1	P.G	Seri Nokta ve Çağrı Merkezi başvuru sonuçlarından memnuniyet oranı	Yüzde	100	85,71	85,71%		
4.3.2	P.G	Haberlerin ulusal yayın ölçeğinde toplam reklam eş değeri	TL		7.651.634,00			
4.3.3	P.G	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek için çıkarılan yayınların vatandaşla ulaştırılma oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.3.4	P.G	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	58				
4.3.5	P.G	Katılım sağlanan resmi yarışmalarda alınan toplam ödül sayısı	Sayı	7				
4.3.6	P.G	Halkla ilişkiler kapsamında Başkanlık Makamına ulaşan başvuru oranı	Yüzde	7	9	78%		
4.3.1.20	Faaliyet	Basın yayın hizmetleri için yazılım alınması ve güncellenmesi	TL	500.000,00	84.000,00		17%	
4.3.1.22	Faaliyet	Başkanlık için danışmanlık hizmeti alınması	TL	20.000,00			0%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.3.1.21	Faaliyet	Muhtarlara yönelik faaliyet ve organizasyonların gerçekleştirilmesi	TL	2.100.000,00	1.971.776,00		94%	
4.3.1.19	Faaliyet	İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi Projesi için tanıtım faaliyetleri ve organizasyon yapılması	TL	250.000,00	680.839,38		272%	
4.3.1.17	Proje	Temsil, tanıtım ve ağırlama hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	TL	10.230.000,00	8.561.905,00		84%	
4.3.1.27	Faaliyet	Kamuoyu araştırması yapılması	TL	1.500.000,00	1.675.400,00		112%	
4.3.1.14	Faaliyet	Periyodik yayınların alınması	TL	350.000,00	227.788,62		65%	
4.3.1.13	Faaliyet	Belediye faaliyetlerinin SMS ile duyurulması	TL	750.000,00	632.042,53		84%	
4.3.1.12	Faaliyet	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyetleri için malzeme, teçhizat alımı ile bakım onarımlarının yapılması	TL	245.000,00	2.035.567,70		830%	
4.3.1.11	Faaliyet	Dijital dergilerin sosyal medya ve internet mecralarında ilgi çekici tanıtıcı görsellerle paylaşılması	TL	140.000,00			0%	
4.3.1.28	Faaliyet	Basın yayın tanıtım ve organizasyon hizmetlerinin yapılması	TL	11.020.000,00	12.095.831,47		110%	
4.3.1.9	Faaliyet	Gazetelere ilan verilmesi	TL	300.000,00	240.635,00		80%	
4.3.1.8	Faaliyet	Crea Center Çekmeköy Binasında kullanılmak üzere mefruşat alımı yapılması	TL	500.000,00	404.774,20		81%	
4.3.1.7	Faaliyet	Proje, faaliyet ve hizmetlerde reklam eş değeri yüksek haberlere konu olacak etkinlik yapılması (Hoş Geldin Bebek)	TL	1.350.000,00	2.075.430,00		154%	
4.3.1.4	Faaliyet	Crea Center Çekmeköy Binasında kullanılmak üzere malzeme ve ekipman alımı yapılması	TL	500.000,00	855.721,30		171%	
4.3.1.18	Faaliyet	İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi Projesi eş finans ve katkı paylarının ödenmesi	TL	230.000,00	1.028.019,32		447%	
4.3.1.19	Faaliyet	Crea Centers Projesi baskı ve yayın işlerinin yapılması	TL	400.000,00			0%	
4.3.1.21	Faaliyet	Crea Centers Projesi kapsamında organizasyon ve etkinlik yapılması	TL	750.000,00	1.661.219,59		221%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.3.1.20	Faaliyet	Crea Center Çekmeköy için e-posta gönderimi yapılması	TL	10.000,00				
4.4	S.H	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak		2.600.000,00	938.556,37	82%	36%	81%-100%
4.4.1	P.G	Gönlüllü ÇEKUT (Hazır Destek AFAD Gönlüllüsü) vatandaş sayısı	Sayı	95	25	26%		
4.4.2	P.G	ÇEKUT Belediye personeli sayısı	Sayı	20	23	115%		
4.4.3	P.G	Yıllık farkındalık ve bilinçlendirme eğitimine katılan kişi (vatandaş) sayısı	Sayı	95	100	105%		
4.4.4	P.G	Tatbikat, eğitim ve etkinlik sayısı (ÇEKUT)	Sayı	4	16	400%		
4.4.1.5	Faaliyet	Arama Kurtarma (ÇEKUT) Ekipman ve Malzeme Alımı	TL	2.600.000,00	938.556,37		36%	
5	S.A	Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek		407.345.000,00	558.295.533,18	89%	85%	81%-100%
5.1	S.H	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek		222.090.000,00	276.664.091,27	100%	85%	81%-100%
5.1.1	P.G	Başarılı olarak gerçekleşen ihale oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.2	P.G	E-İhaleye geçiş oranı	Yüzde	50	100	200%		
5.1.3	P.G	E-Eksiltme uygulanan ihale oranı	Yüzde	50	0	0%		
5.1.4	P.G	Araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.5	P.G	Bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.6	P.G	Bina destek hizmetlerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.1.21	Faaliyet	Fen İşleri Müdürlüğüne ait araçların hizmet giderlerinin (HGS, Hafriyat, Sigorta) yapılması	TL	630.000,00	463.212,00		74%	
5.1.1.20	Faaliyet	Sahada görev yapan işçi personele giyecek alınması	TL	205.000,00	98.814,85		48%	
5.1.1.22	Faaliyet	Fen işleri hizmetlerinde kullanılmak üzere mal, malzeme ve ekipman alımı ve bakım onarımı yapılması	TL	1.075.000,00	3.730.657,91		347%	
5.1.1.23	Faaliyet	Büro malzemesi alımı yapılması	TL	17.930.000,00	5.500.491,50		31%	
5.1.1.19	Faaliyet	Temizlik malzemesi alımının yapılması	TL	1.250.000,00	3.547.381,62		284%	
5.1.1.18	Faaliyet	İçecek alımlarının yapılması	TL	6.000.000,00	6.157.791,31		103%	
5.1.1.17	Faaliyet	Kirtasiye alımlarının yapılması	TL	1.100.000,00	1.474.368,50		134%	
5.1.1.15	Faaliyet	Etüt proje hizmetlerinin alınması	TL	150.000,00	198.000,00		132%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
5.1.1.1.14	Faaliyet	Makine ve teçhizatın bakım ve onarımlarının yapılması	TL	8.100.000,00	10.801.046,64		133%	
5.1.1.1.13	Faaliyet	Hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması	TL	26.150.000,00	76.715.543,36		293%	
5.1.1.1.12	Faaliyet	Abonelik hizmetleri (elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet fatura)	TL	20.600.000,00	33.058.736,28		160%	
5.1.1.1.10	Faaliyet	Diğer araçların bakım ve onarımı ile periyodik muayenelerinin yapılması	TL	3.020.000,00	4.010.067,86		133%	
5.1.1.1.9	Faaliyet	İş makinesi bakım ve onarımının yapılması	TL	3.000.000,00	4.777.436,20		159%	
5.1.1.1.7	Faaliyet	Akaryakıt alımının yapılması	TL	45.000.000,00	33.917.129,22		75%	
5.1.1.1.5	Faaliyet	Ulaşım ve hizmet araçlarının kiralananması	TL	75.000.000,00	68.658.778,71		92%	
5.1.1.1.1	Faaliyet	İhale ilanlarının yapılması	TL	610.000,00	8.772.847,93		1439%	
5.1.1.1.8	Faaliyet	Ulaşım araçlarının bakım ve onarımının yapılması	TL	1.750.000,00	1.609.394,40		92%	
5.1.1.1.6	Faaliyet	İş makinesi kiralananması	TL	10.000.000,00	12.999.990,62		130%	
5.1.1.1.16	Faaliyet	Tesisat malzemesi alımının yapılması	TL	400.000,00	8.560,00		2%	
5.2	S.H	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek		165.000,00	595.180,29	95%	100%	81%-100%
5.2.1	P.G	Tahsilat tahakkuk oranı	Yüzde	83	92	111%		
5.2.2	P.G	Gelirin gideri karşılama oranı	Yüzde	85	88	104%		
5.2.3	P.G	Tesis kiralama kapasitesinin kullanım oranı	Yüzde	72	60,17	84%		
5.2.1.6	Faaliyet	Mali hizmetlere ilişkin dokümanların basılması, periyodik yayın ve malzeme alınması	TL	20.000,00	0		0%	
5.2.1.1	Faaliyet	Vadesi geçmiş alacakların tahsilinin yapılması	TL	100.000,00	182.300,00		182%	
5.2.1.6	Faaliyet	Kamu ihale bülteni bedellerinin ödenmesi	TL	20.000			0%	
5.3	S.H	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak		3.080.000	2.033.474	94%	87%	81%-100%
5.3.1	P.G	İç tetkik başarı puanı	Sayı	86				
5.3.2	P.G	Uluslararası standartları belge sayısı	Sayı	6	5	83%		
5.3.3	P.G	İç kontrol eylem planının gerçekleştirme oranı	Yüzde	78				
5.3.4	P.G	Başarılı bulunan proje oranı	Yüzde	50				
5.3.5	P.G	Kardeş şehirle yapılan etkinlik sayısı	Sayı	2	2	100%		



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
5.3.6	P.G	Kent Bilgi Sistemi güncellik oranı	Yüzde	100	98	98%		
5.3.7	P.G	Stratejik yönetim başarı oranı	Yüzde	84				
5.3.1.22	Faaliyet	Marka ve patent takip hizmetinin alınması	TL	240.000,00				
5.3.1.21	Faaliyet	Proje eğitimi ve yazım danışmanlığı hizmet alımı yapılması	TL	1.210.000,00	428.400,00		35%	
5.3.1.11	Proje	Kardeş şehirle yapılan toplam etkinlikler	TL	450.000,00				
5.3.1.4	Faaliyet	Dış tetkik çalışması yapılması	TL	70.000,00	74.812,00		107%	
5.3.1.16	Faaliyet	EYS iç tetkikçi eğitimi verilmesi	TL	20.000,00	67.202,30		336%	
5.3.1.1	Faaliyet	Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısının yapılması	TL	370.000,00	773.240,00		209%	
5.3.1.12	Faaliyet	Kardeş şehirlerle ortak proje yapılması	TL	120.000,00				
5.3.1.13	Faaliyet	Çekmeköy 360 Panorama Projesinin güncellenmesi	TL	100.000,00				
5.3.1.19	Faaliyet	Coğrafi Bilgi Sistemleri masatüsü web mobil veri tabanı server yazılımlarının bakım ve teknik destek hizmeti alımı yapılması	TL	30.000,00				
5.3.1.15	Faaliyet	Stratejik yönetim dokümanlarının alınması ve basılması	TL	110.000,00				
5.3.1.18	Faaliyet	Güncel ilçe ve mahalle haritaları basılması	TL	260.000,00	689.820,00		265%	
5.3.1.17	Faaliyet	Uydu arşiv görüntüsü temin edilmesi	TL	100.000,00				
5.4	S.H	Risk Yönetimini Etkinleştirmek		43.905.000	57.848.586,49	75%	74%	61%-80%
5.4.1	P.G	Güvenlik açığı nedeni ile meydana gelen olay oranı	Yüzde	0	100	100%		
5.4.2	P.G	Güvenlik hizmeti verilen bina oranı	Yüzde	100	95	95%		
5.4.3	P.G	Ölümlü iş sağlığı ve güvenliği iş kazası sayısı	Sayı	0				
5.4.4	P.G	Kurumsal risklerin giderilme oranı	Yüzde	80	25	31%		
5.4.5	P.G	Kurum lehine sonuçlanan dava oranı	Yüzde	76				
5.4.1.9	Faaliyet	Zabıta ekipman, çalışma araç gereçleri ile kıyafet ihtiyacının karşılanması	TL	1.080.000,00	707.413,50		65%	
5.4.1.1	Faaliyet	Güvenlik personeli alımı yapılması	TL	41.000.000,00	55.127.887,18		134%	
5.4.1.3	Faaliyet	Güvenlik ekipman ihtiyacının karşılanması	TL	200.000,00	304.616,46		152%	



KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
5.4.1.7	Faaliyet	Yargılama harç ve giderlerinin karşılanması	TL	1.525.000,00	1.704.905,55		112%	
5.4.1.8	Faaliyet	Çalışan sağlığı için tıbbi malzeme temini	TL	100.000,00	3.763,80		4%	
5.5	S.H	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak		138.105.000,00	221.154.200,83	80%	100%	61%-80%
5.5.1	P.G	Çalışan kişi başı eğitim saati	Saat/Kişi	10	4	40%		
5.5.2	P.G	Çalışan memnuniyet oranı	Yüzde	72				
5.5.3	P.G	Birimlerden gelen personel taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	90	100	111%		
5.5.4	P.G	Personel çalışma verimlilik oranı	Yüzde	80	63,5	79%		
5.5.5	P.G	Personel izinlerinin kullanım oranı	Yüzde	90	105	117%		
5.5.1.7	Faaliyet	Hizmet alımı yoluyla şirket işçisi istihdamı yapılması	TL	137.600.000,00	221.154.200,83		116%	
5.5.1.4	Faaliyet	Fikirperest ödülleri verilmesi	TL	100.000,00			0%	
5.5.1.1	Faaliyet	Hizmet içi eğitimlerin yapılması	TL	405.000,00			0%	

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü



3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2023 Yılı Performans Programında 5 stratejik amaç altında bulunan 19 Stratejik Hedef ve 19 Performans Hedefi ile (Stratejik Hedeflerimiz ile belirlenen Performans Hedeflerimiz aynıdır) bağlantılı olarak 102 adet performans göstergesi ve bu hedefleri gerçekleştirmek için 93 faaliyet ve 11 proje belirlenmiştir.

Tablo 132: Stratejik Amaç-Hedef Özet Tablosu

	Değer	Çok Zayıf	Zayıf	Orta	İyi	Çok İyi	Toplam
		0-20 Arası	21-40 Arası	41-60 Arası	61-80 Arası	81-100 Arası	
Stratejik Amaç	Sayı	-	-	-	2	3	5
	%	-	-	-	40	60	%100
Stratejik Hedef	Sayı	-	-	1	6	12	19
	%	-	-	5	32	63	%100
Performans Hedefi	Sayı	-	-	4	7	8	19
	%	-	-	21	37	42	%100

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2023 yılında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere 19 adet performans hedefi öngörülmuş bu performans hedeflerinin %5'i orta, %32'si iyi, %63'si ise çok iyi olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 133: Faaliyet Maliyetleri Tablosu

KOD	Tip	Açıklama	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
1	S.A	Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak	309.490.000	335.648.028	76	63	%61-%80
1.1	S.H	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	3.030.000	3.371.683	85	83	%81-%100
1.2	S.H	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek	290.420.000	325.625.712	100	79	%81-%100
1.3	S.H	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak	15.865.000	6.650.633	43	89	%41-%60
1.4	S.H	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek	175.000				
2	S.A	Çevre Dostu Alanları ve Mekanları Yaygınlaştırmak	157.855.000	207.690.211	72	67	%61-%80
2.1	S.H	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak	28.920.000	51.446.321	78	58	%61-%80



KOD	Tip	Açıklama	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
2.2	S.H	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	128.935.000	156.243.889	66	76	%61-%80
3	S.A	Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek	369.475.000	369.757.483	81	93	%81-%100
3.1	S.H	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek	91.590.000	109.294.823	75	92	%61-%80
3.2	S.H	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek	100.560.000	84.707.208	68	96	%61-%80
3.3	S.H	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak	23.200.000	26.346.093	82	92	%81-%100
3.4	S.H	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek	154.125.000	149.409.357	100	90	%41-%60
4	S.A	Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak	56.780.000	56.248.479	93	73	%81-%100
4.1	S.H	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	3.335.000	3.500.571	100	100	%81-%100
4.2	S.H	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	19.700.000	19.710.589	100	77	%81-%100
4.3	S.H	Vatandaş ve Paydaş İle İletişimi Güçlendirmek	31.145.000	32.098.763	88	77	%81-%100
4.4	S.H	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak	2.600.000	938.556	82	36	%81-%100
5	S.A	Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek	407.345.000	558.295.533	89	85	%81-%100
5.1	S.H	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	222.090.000	276.664.091	100	85	%81-%100
5.2	S.H	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek	165.000	595.180	95	100	%81-%100
5.3	S.H	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak	3.080.000	2.033.474	94	87	%81-%100
5.4	S.H	Risk Yönetimini Etkinleştirmek	43.905.000	57.848.586	75	74	%61-%80
5.5	S.H	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak	138.105.000	221.154.200	80	100	%61-%80

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yukarıda faaliyet/proje maliyetleri bazında stratejik amaç özet tablosu verilmiştir. Buna göre, 5 stratejik amaç altında bulunan 19 Stratejik Hedef ve 19 Performans Hedefinin gerçekleştirilmesi için toplamda 1.300.945.000,00 TL büt-



çe ödeneği öngörülmüş olup bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için 1.527.639.734,00 TL harcanmış ve maliyet gerçekleşmesi %76,2'dir. Fiyatlardaki artışlar nedeniyle mal ve hizmet alımları planlanandan farklı gerçekleşmiş ve faaliyet maliyetleri aşılmıştır.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans göstergeleri, performans/ faaliyet hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren araçlardır. Performans Programının hangi ölçüde gerçekleştiğinin takibi performans göstergelerinin takibiyle mümkün olmaktadır. Performans Göstergeleri adet, %, kg, m, m², TL gibi somut rakamlarla ifade edilen kavramlardır. Yüzlerce farklı süreci içerisinde barındıran belediye gibi kurumlarda performans verilerini ortaya koyacak rakamları sağlıklı bir şekilde üretebilmek ancak Bilişim Yönetim Sistemleriyle (BYS/MIS) mümkün olmaktadır.

Çekmeköy Belediyesinde bilginin doğru bir şekilde üretilmesi, saklanması ve raporlanmasını sağlamak amacıyla SAYSİS Belediye Otomasyon Programı kullanılmaya başlanmış ve Otomasyon Programı üzerinden takip edilen süreçlere ilişkin veriler bu Programdan üretilmiştir. Otomasyon Programı üzerinden takip edilmeyen süreçlere ait veriler ise ihaleyle yapılan hizmet ve faaliyetlerde hakediş dosyaları üzerinden; diğer hizmet ve faaliyetlerde ise bu hizmet ve faaliyetleri takip etmek amacıyla hazırlanan formlar/tutanaklar üzerinden üretilmiştir. Çekmeköy Belediyesinde kullanılan yazılımlara ilişkin ayrıntılı bir liste Faaliyet Raporunun Genel Bilgiler başlığı altında Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar bölümünde sunulmuştur.



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A- ÜSTÜNLÜKLER

GÜÇLÜ YÖNLER

- Bağımsız Dış Denetim Kuruluşu tarafından belgelendirilmiş beş standardın yer aldığı Entegre Yönetim Sisteminin belediyede işletilmesi.
- Bilgi Yönetim Sistemleri ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin etkin bir şekilde belediyede kullanılması.
- Çekmeköy kamuoyunun belediye hizmetleri konusundaki değerlendirmeleri ile talep ve beklentilerine yönelik araştırmaların periyodik olarak gerçekleştirilmesi.
- Performans programlarının araştırma sonuçları doğrultusunda, veri temelli ve süreç iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirilerek hazırlanması ve hizmetlerin ilçe halkının ihtiyaçları gözetilip planlanarak yürütülmesi.
- Kurum Arşivi çalışmasının hem fiziki olarak hem de dijital olarak başarılı şekilde tamamlanması.
- Vatandaş ile iletişimi kuvvetlendirmek amacıyla web canlı destek ve sosyal medya üzerinden iletişimle etkin yönetim-halkla ilişkiler faaliyetinin yapılması.
- İlçedeki hizmet ve faaliyetlerin Çekmeköy Web TV aracılığıyla canlı olarak sunulabilmesi.
- Çekmeköy 2023, Çekmeköy Çocuk, Teneffüs gibi her yaş grubuna hitap edebilecek etkin yayınların kesintisiz biçimde yayınlanması.
- Yönetişim uygulamalarının, bağımsız kurumlar tarafından Türkiye ölçeğinde ödüle değer görülmesi. Bu çerçevede site yönetimleriyle iletişimin örnek ve model olarak uygulanması
- E-Belediyecilik hizmetlerinin, belediye web sitesi ve E-Devlet üzerinden 7/24 kesintisiz sürdürülmesi.
- Doğa sporları alanında ulusal ve uluslararası etkin iş birlikleri yapılması.
- Spor tesislerinin sayısının artırılması ve spor faaliyetlerinin her yaştan grup için yaygınlaştırılması.
- Proje ve Kaynak Geliştirme Bürosunun girişimcilik, bilişim ve inovasyona yönelik çağrılar kapsamında

sunduğu projelerin kabul görmesiyle hibe ve diğer fonlardan destek alınması.

- Belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla yürütülen “Crea Centers Projesi” kapsamında kurulan “Crea Center Çekmeköy”ün ilçemizde ve çevre ilçelerde kültürel ve yaratıcı endüstrilerde çalışanlar için buluşma noktası olması, bu açıdan örnek bir model olması
- Kurumsal Risk Yönetim Sisteminin işletilmesi.
- İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin kurulması ve ÇEKUT ile entegre edilmesiyle sivil savunma hizmetlerinin ve Afet Yönetimi çalışmalarının ilçe genelinde yaygınlaştırılarak daha aktif hale getirilmesi.
- Engelsiz Yaşam Merkezi’nin kurulmasıyla ilçemizdeki engelli vatandaşlarımızın başta eğitim olmak üzere sağlık ve spor ihtiyaçlarının giderilmesi.
- Sıfır Atık çalışmaları kapsamında belediyemizin 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi, Geri Dönüşüm Atölyesi ve Mobil Atık Getirme Merkezlerinin kurulmuş olması.
- Bir felaket anında (yangın, deprem, sel vs.) iş sürekliliğini sağlamak amacıyla, belediyemize ait tüm dijital otomasyon ve bunlara ait veriler için Felaket Kurtarma Merkezinin varlığı.
- Kültürel ve nitelikli nüfusun artması nedeniyle okuma ve çalışma alanlarına kolay ulaşılması için mahallelerimize kütüphanelerin açılması.
- Belediyemizin tüm projeleri için marka tescil ve patent haklarının koruma altına alınması.
- İlçemizdeki yapı stokunun %80’inin yerinde dönüştürülme ile güvenli ve sağlam şehir ortamının sağlanması.
- Belediyemiz, Kaymakamlık ve bağlı birimlerin yakın ve ulaşılabilir mesafede olması.
- Kullanılabilir yeşil alanlar içerisinde çocukların ve gençlerin tabiatla zaman geçirebilecekleri tesislerin olmaması.
- İlçemizdeki bisiklet yollarının birbirleriyle bağlantısının olmaması.



- Bireysel sporcuların yetiştirilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesiyle ilgili olanakların yetersizliği.
- Semt pazarlarının kapalı Pazar yerlerine tam olarak dönüştürülemediği olması.
- Kent içi yol ve kaldırımların erişilebilirlik standartlarını yeteri kadar karşılanmamış olması.

FIRSATLAR

- Çekmeköy'ün büyük bir kısmının ormanlar ile kaplı olması sebebiyle fiziki koşullarının doğa ve açık alan sporları için uygunluğu.
- Çekmeköy'ün konumunun ulaşım için elverişliliği.
- Çekmeköy'ün zemin yapısının sağlamlılığı.
- İlçe bünyesinde üniversite, spor kulüpleri vs. birçok paydaş kamu, özel ve sivil toplum kurum, kuruluşlarının varlığı.
- İmar planları düzenlemeleriyle teknik altyapı ve hizmet alanlarının üretilmesi,

B- ZAYIFLIKLAR

ZAYIF YÖNLER

- Çekmeköy'de otopark yetersizliği.
- Geçici Hayvan Bakımevi kapasitesinin yetersiz olması.
- Çekmeköy'de şehir tiyatrosu için gerekli imkanları sağlayan kültür merkezinin halihazırda yapım aşamasında olması.
- İlçe ölçeğinde tören, etkinlik ve festival alanının olmaması.
- Afet durumunda merkez olarak kullanılabilecek lojistik ve koordinasyon hizmetlerinin olmaması.

TEHDİTLER

- Çekmeköy'ün coğrafi konumu ve sahipsiz hayvan hareketliliğinin merkezinde olması nedeniyle sahipsiz hayvan popülasyonunun artması.
- İlçedeki iş ve ticaret merkezi sayısının az olması nedeniyle istihdam olanaklarının düşüklüğü.
- 6360 sayılı Kanun ile tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen köylerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi vb. vergi ve harçların yeterince alınmıyor olması.
- Taşdelen, Alemdağ ve Çekmeköy bölgeleri arasında Şile Otoyolu dışında alternatif başka kısa bağlantı yollarının olmaması.
- İlçemizde yangınlara hızlı müdahale için İtfaiye istasyonlarının yetersiz olması.
- Büyükşehir Belediyesi ve belediyemiz arasında koordinasyon yetersizliği.
- Taşdelen ve Alemdağ bölgelerine metro hattının olmaması.

C- DEĞERLENDİRME

Çekmeköy, 22 Mart 2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 5747 sayılı Kanun ile ilçe vasfı kazanmış ve Çekmeköy Belediyesi 29 Mart 2009 tarihli mahalli idareler seçimlerinden sonra göreve başlamıştır. İlk dönem için 2010-2014 Stratejik Planı ve ikinci dönem için 2015- 2019 Stratejik Planı uygulama dönemlerinde kurumsal, kentsel ve sosyal alanda birçok çalışma yapılmıştır. Üçüncü dönem için 2020-2024 Stratejik Planı uygulama döneminin 3. yılının faaliyetlerini ve performans sonuçlarını gösteren 2023 Yılı Faaliyet Raporu Müdürlüklerin Birim Faaliyet Raporları esas alınarak hazırlanmıştır.

2023 yılında vatandaşlarımızın bilgiye ve bilgi kaynaklarına kolay erişim sağlaması amacıyla ilçemizde birçok mahallede kütüphaneler kurulmuş, spor faaliyetlerinin ilçede yaygınlaştırılması için mevcut spor tesislerinin bakım onarımı ile birlikte yeni tesisler yapılmıştır. İlçedeki otopark sorununu



çözmek için kapalı otopark yapımı projemiz devam etmekte ve mahalle arası sokak pazarlarının kapalı alanlara taşınması için yürütülen projemiz tamamlanmıştır.

Kişi başına düşen yeşil alan artırılmaya çalışılmıştır. 2023 yılında gerçekleştirilen tiyatro, sinema, konser, konferans, seminer, söyleşi, seminer, kültürel gezileri, festival, şenlik vb. kültürel etkinlik ve organizasyonlar ile kış spor okulları, yaz spor okulları, su oyunları ve yüzme eğitimleri, koşular, spor kompleksi eğitimleri gibi etkinlikler ve organizasyonlar bu yılda etkinlik sayıları arttırılarak yapılmıştır. İhtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlılara yönelik sosyal yardımlar yapılmış ve sosyal organizasyonlar düzenlenmiştir.

Çevre koruma hizmetleri Belediyemiz tarafından önemsenmektedir. Sıfır Atık çalışmaları sonucunda 2023 yılında çevre bilinci hakkında farkındalık oluşturmak için öğrencilerimize eğitimler verilmiştir.

Avrupa Birliğinin Karadeniz Sınır ötesi İşbirliği Programı desteğiyle Belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla Crea Centers Projesi kapsamında Crea Center Çekmeköy Binasının yapımı tamamlanmış ve faaliyete geçirilmiştir.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı İstanbul Kalkınma Ajansı'nın Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında Özyeğin Üniversitesi ortaklığında ve iştirakçilerimizle, gençlerimize yönelik 9999in1 Space: İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi Projesi hayata geçirilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği, Kalite, Müşteri Memnuniyeti, Çevre ve Bilgi Güvenliği standartlarının revizyonlarını gerçekleştirmek ve belgelerin devamlılığını sağlamak amacıyla Entegre Yönetim Sistemi Dış Denetimi yapılmış ve Belediyemiz bu denetimi başarıyla geçmiştir.

Sonuç olarak, bu Faaliyet Raporunda yer verilmiş olan faaliyetlere ek olarak Belediyemiz, sahip olduğu kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanarak tüm ilçe sakinlerimizin de katkısı ve güveniyle, vizyonumuza ulaşmak için çalışmalarına devam edecektir.



V- ÖNERİ ve TEDBİRLER



V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Çekmeköy Belediyesinin, belirtilen güçlü yanlarından yola çıkarak zayıf yönlerini gidermeye yönelik, aşağıda belirtilen hususları gerçekleştirmesi ön görülmektedir.

- Dünyada kamu yönetimindeki çağdaş gelişmelere paralel olarak E-Belediye ve Mobil Belediye uygulamalarının geliştirilmesine devam edilmesi.
- %75’i orman olan ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını artırmak için, uygun alanların tespit edilmesi, flora ve faunasını koruyarak buraların halka açılması.
- Yaşam kalitesini yükselten sosyal-kültürel-sportif tesis yatırımlarının ilçenin ihtiyaçları çerçevesinde planlanması.
- Kültür ve sanat hizmetlerin, farklı kültür, ekonomik, eğitim, sosyal farklılıklar dikkate alınarak nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.
- İlçe genelinde takım ve bireysel lisanslı sporcu yetiştirmeye yönelik gerekli altyapının oluşturulması.
- İlçemizin afetlere hazırlıklı olması için; riskli yapıların dönüştürülmesi, afet risklerinin azaltılması, öncesinde farkındalık ve eğitim faaliyetlerinin artırılması, afet sonrasında meydana gelebilecek olumsuzluklara etkin bir şekilde müdahale etmek için afet yönetim çalışmalarının hızlandırılması.
- Sahipsiz hayvan barınağı ve rehabilitasyon hizmetinin kapasitesinin artırılması.



VI- EKLER

**EK-1 YEDİTEPE YAPI DANIŞMANLIK İNŞ. SAN. VE TİC. A.Ş. 2022 YILI FAALİYET RAPORU****1- ORGANİZASYON ŞEMASI***Şekil 5: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnşaat Sanayi ve Tic. Anonim Şirketinin Organizasyon Şeması*



2- SERMAYE YAPISI

30.12.2013 tarihinden önce beş ortaklı olan Şirket; sermayesi %95'lik kısmı Çekmeköy Belediyesine, %1'i BEYYAP A.Ş.'ye, %1'i SAFAŞ A.Ş.'ye, %2'si Hizmet A.Ş.'ye ve %1'i Üsküdar Kent Hizmetleri Tic. ve San. A.Ş.'ye ait iken, 2022 yılı itibarıyla %100 Sermayesi Çekmeköy Belediyesine ait olup ödenmiş sermayesi 20.000.000,00'dur. Şirket, faaliyetlerine Anonim Şirketi olarak devam etmektedir.

3- HESAP DÖNEMİ İÇERİSİNDE YAPILAN ÖZEL DENETİME VE KAMU DENETİMİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Şirketimiz sermaye yapısında da görüldüğü üzere tamamı Çekmeköy Belediyesine ait Belediye İktisadi Teşekkülü olduğu için kamu kurum ve kuruluşları ve bunlara bağlı kuruluşları gibi 6085 sayılı Kanun uyarınca Sayıştay denetimine tabi olup ayrıca 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 660 sayılı Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumunun Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereği bağımsız denetim Yeminli Mali Müşavir tarafından da denetlenmektedir.

4- ŞİRKETİN ALEYHİNE AÇILAN VE ŞİRKETİN MALİ DURUMUNU VE FAALİYETLERİNİ ETKİLEYEBİLECEK NİTELİKTEKİ DAVALAR VE OLASI SONUÇLARI HAKKINDA BİLGİLER

Şirketimizin açmış olduğu veya Şirketimiz aleyhine açılmış bulunan herhangi bir dava dosyası bulunmamaktadır.

5- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Şirketimizde Yönergeye bağlanmış iç kontrol sistemi adı altında bir iç kontrol sistemi tanımlanmamış olsa dahi sermayesinin tamamı Çekmeköy Belediyesine ait iştiraki olmamız sebebiyle etkin bir iç kontrol sistemi meydana getirilmeye çalışılmaktadır. Şirketin tüm alımları 4734 Kamu İhale Kanunu ve 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa göre yapılmaktadır.

Teminat Mektubu kullanımından kaynaklı Gayri Nakdi Kredi sözleşmesine ilişkin olarak ise Belediyeler Kanununun 68. maddesine göre bağlı olduğumuz Çekmeköy Belediye Meclisi'nden alınan yetki kararı çerçevesinde bankalar nezdinde işlem yapılmaktadır.

Şirketimizin dönemsel ve yıllık mali verileri Kamu Harcamaları ve Muhasebe Bilgi Sistemine (KBS) girilmesi için Çekmeköy Belediyesine iletilmekte ve sisteme girilmektedir.

Şirketin mali/muhasebe işlemlerinin vergi mevzuatı açısından incelenmesi, eksikliklerinin tamamlanması ve aksaklıkların giderilmesi amacıyla dışarıdan bağımsız denetim firmasından serbest muhasebeci mali müşavirlik hizmeti alınmaktadır.

Şirketimizin 2018 yılı aktiflerimiz ve ciromuz gereği olarak yeminli mali müşavirlik denetimi kapsamına girdiğimizden YMMM hizmeti alımına geçilmesi gerekmektedir.

Şirketimizin birimlerinin iş akış şemaları düzenlenmiş, prosedürleri yazılmış, harcamaya ve gelir yapmaya ilişkin faaliyetler yatay ve dikey olarak imza sirküleri ve iç yönerge çerçevesinde iç denetim mekanizması ile denetlenmektedir.

KİK'teki istisna maddesiyle ilgili 3G Yönetmeliği ve Personel Yönetmeliği imza sirküleriyle beraber iç kontrol sisteminin en önemli yazılı belgeleridir. Yapılan faaliyetler prosedürlerle bağlanmış ve prosedürlerin her aşamasında denetim gerçekleştirilmektedir.

Bunların yanı sıra işlemlerin mali karşılığa dönüştüğü durumlarda Mali ve İdari İşler Müdürlüğü de prosedürler konusunda etkin bir iç kontrol uygulamaktadır.



6- MALİ DURUM ANALİZİ

Tablo 134: 2021-2023 Yılları Gelir Tablosu

GELİR TABLOSU	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI
A- BRÜT SATIŞLAR	74.104.920,95	153.323.461,71	436.375.077,42
1- YURTİÇİ SATIŞLAR	74.104.920,95	153.303.771,33	435.682.023,53
2- YURTDIŞI SATIŞLAR	0,00		
3- DİĞER GELİRLER	0,00	19.690,38	693.053,89
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00	398,00	-2.035,69
1- SATIŞTAN İADELER (-)	0,00	398,00	2.035,69
2- SATIŞ İSKONTOLARI (-)	0,00		
3- DİĞER İNDİRİMLER (-)	0,00		
C- NET SATIŞLAR	74.104.920,95	153.323.063,71	436.373.041,73
D- SATIŞLARIN MALİYETİ	71.299.709,89	148.794.854,57	432.814.506,77
1- SATILAN MAMULLER MALİYETİ (-)	902.234,94	3.022.934,01	16.351.265,74
2- SATILAN TİCARİ MALLARIN MALİYETİ (-)	0,00		
3- SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	70.397.474,95	145.771.920,56	416.463.241,03
4- DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00		
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	2.805.211,06	4.528.209,14	3.558.534,96
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	2.804.829,99	4.923.184,03	10.548.539,80
1- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ (-)	0,00		
2- PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	0,00		
3- GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	2.804.829,99	4.923.184,03	10.548.539,80
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	381,07	-394.974,89	-6.990.004,84
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VEYA KARLAR	582.464,67	859.114,44	1.865.580,74
1- İŞTİRAKLERDEN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00		
2- BAĞLI ORTAKLIKLARDAN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00		
3- FAİZ GELİRLERİ	307.266,65	318.043,72	504.745,47
4- KOMİSYON GELİRLERİ	0,00		
5- KONUSU OLMAYAN KARŞILIKLAR	0,00		
6- MENKUL KIYMET SATIŞ KARLARI	0,00		
7- KAMBIYO KARLARI	0,00		
8- REESKONT FAİZ GELİRLERİ	0,00		
9- ENFLASYON DÜZELTMESİ KARLARI	0,00		



GELİR TABLOSU	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI
10- FAALİYETLE İLGİLİ DİĞER GELİR VE KARLAR	275.198,02	541.070,72	1.360.835,27
G- DİĞER FAALİYETLERDEN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,00	0,00
1- KOMİSYON GİDERLERİ (-)	0,00		
2- KARŞILIK GİDERLERİ (-)	0,00		
3- MENKUL KIYMET SATIŞ ZARARLARI (-)	0,00		
4- KAMBİYO ZARARLARI (-)	0,00		
5- REESKONT FAİZ GİDERLERİ (-)	0,00		
6- ENFLASYON DÜZELTMESİ ZARARLAR (-)	0,00		
7- DİĞER OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00		
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	2.160,51	2.530,68	829,90
1- KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	2.160,51	2.530,68	829,90
2- UZUN VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	580.685,23	461.608,87	-5.125.254,00
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	604.026,92	1.063.372,43	481.924,76
1- ÖNCEKİ DÖNEM GELİR VE KARLARI	261.400,55	807.922,83	0,00
2- DİĞER OLAĞAN DIŞI GELİR VE KARLAR	342.626,37	255.449,60	481.924,76
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	308.751,15	156.276,88	2.702.776,31
1- ÇALIŞMAYAN KISIM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00		
2- ÖNCEKİ DÖNEM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00		
3- DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	308.751,15	156.276,88	2.702.776,31
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	875.961,00	1.368.704,42	-7.346.105,55
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIĞI (-)	296.228,04		
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	579.732,96	1.368.704,42	-7.346.105,55

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. (2021-2022-2023) Yılları Bilanço Tablosu Bağımsız Denetim Firması (YMM) Tarafından TASDİK edilmiştir.



2021, 2022 ve 2023 Takvim Yılları Karşılaştırmalı Gelir - Gider Tablomuz Bağımsız Denetim Firması (YMM) tarafından tasdik edilmiştir. Bu raporun verildiği tarihteki mali veriler geçici olup 2023 dönemi için verilecek Kurumlar Vergisi Beyannamesi ekindeki mali veriler nihai olacaktır.

7- NET SATIŞLAR VE KAR/ZARAR

Şirketimizin 2023 mali yılda gelirleri bağımsız denetimden geçmiş mali tablolarımızdaki verilere göre Net Satışlarımız aşağıdaki tablolarda görüleceği üzere 436.373.041,73 TL olarak gerçekleşmiş olup 2023 yılı Dönem Zararı 7.346.105,55 TL olmuştur.

Tablo 135: Net Satışlar Tablosu

Açıklama	2021	2022	2023
Net Satışlar (TL)	74.104.921	153.323.064	436.373.041,73

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

Tablo 136: Kar/Zarar Tablosu

Yıllar	Hakkın Çeşidi	Toplam Tutar (TL)
2021	Net Kar	579.733
2022	Net Kar	1.368.704
2023	Net Zarar	7.346.105,55

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.



8-BİLANÇO

Tablo 137: 2021-2023 Yılları Bilanço Tablosu (Aktif)

Aktif (Varlıklar)	2021 Yılı	2022 Yılı	2023
I-DÖNEN VARLIKLAR	16.402.191,78	42.531.802,21	110.122.823,95
A-Hazır Değerler	2.850.756,78	3.528.110,33	5.342.897,70
1-Kasa	14.883,14	10.129,63	299.726,37
2-Alınan Çekler	0,00	0,00	0,00
3-Bankalar	2.824.838,30	3.170.372,23	2.463.202,60
5-Diğer Hazır Değerler	11.035,34	347.608,47	2.579.968,73
B-Menkul Kıymetler	0,00	0,00	0,00
4-Diğer Menkul Kıymetler	0,00	0,00	0,00
C-Ticari Alacaklar	13.037.777,11	37.464.310,07	100.253.205,10
1-Alıcılar	12.952.091,62	37.449.450,07	100.253.205,10
2-Alacak Senetleri	10.000,00	0,00	0,00
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	75.685,49	14.860,00	0,00
D-Diğer Alacaklar	389.961,48	383.459,37	383.459,37
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	389.961,48	383.459,37	383.459,37
E-Stoklar	123.170,32	177.155,76	1.770.665,80
1-İlkimadde ve Malzeme	123.170,32	177.039,76	1.740.270,00
4-Ticari Mallar	0,00	0,00	30.395,80
7-Verilen Sipariş Avansları	0,00	116,00	0,00
F- Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0,00	0,00	
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0,00	0,00	0,00
G-Gelecek Ayl. Ait Gid. ve Gel. Tah.	0,00	0,00	0,00
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00	168.732,57
H-Diğer Dönen Varlıklar	526,09	978.766,68	168.732,57
1-Devreden KDV	0,00	962.864,49	2.203.863,41
4-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	0,00	15.902,19	0,00
6-Personel Avansları	0,00	0,00	2.178.626,13
7-Sayım ve Tesellüm Noksansları	526,09	0,00	25.237,28
II-DURAN VARLIKLAR	2.769.623,13	8.019.972,13	0,00
A-Ticari Alacaklar	14.033,98	104.639,42	0,00



Aktif (Varlıklar)	2021 Yılı	2022 Yılı	2023
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	14.033,98	104.639,42	29.743.557,31
B-Diğer Alacaklar	0,00	0,00	333.745,93
1-Ortaklardan Alacaklar	0,00	0,00	333.745,93
C-Mali Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
1-Bağlı Menkul Kıymetler	0,00	0,00	0,00
D-Maddi Duran Varlıklar	645.191,05	4.424.508,61	0,00
4-Tesis Makine ve Cihazlar	19.124,26	13.100,00	0,00
6-Demirbaşlar	1.213.941,13	5.753.617,63	17.810.193,36
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	-587.874,34	-1.342.209,02	181.450,00
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	916.060,72	3.490.434,55	20.009.409,28
4-Haklar	0,00	59.123,38	-2.380.665,92
5-Özel Maliyetler	1.340.228,55	5.293.085,55	11.532.440,42
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlık.	5.770,00	0,00	139.738,70
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	-429.937,83	-1.861.774,38	14.453.658,81
8-Verilen Avanslar	0,00	0,00	0,00
F-Özel Tükennmeye Tabi Varlıklar	0,00	0,00	-3.060.957,09
1-Arama Giderleri	0,00	0,00	0,00
G-Gelecek Yıl. Ait Gid. ve Gel. Tah.	1.194.337,38	389,55	0,00
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	1.194.337,38	389,55	0,00
H-Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	67.177,60
1-Gelecek Yıllarda İndirilecek K.D.V.	0,00	0,00	67.177,60
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	19.171.814,91	50.551.774,34	139.866.381,26

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. (2021-2022-2023) Yılları Bilanço Tablosu Bağımsız Denetim Firması (YMM) Tarafından TASDİK edilmiştir.)



Tablo 138: 2021-2023 Yılları Bilanço Tablosu (Pasif)

Pasif(Kaynaklar)	2021 Yılı	2022 Yılı	2023
I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	14.163.929,99	39.903.082,42	121.937.340,53
A-Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
1-Banka Kredileri	0,00	0,00	0,00
B-Ticari Borçlar	1.163.312,64	5.126.370,86	11.312.639,76
1-Satıcılar	1.061.036,24	5.018.680,86	11.135.709,76
4-Alınan Depozito ve Teminatlar	102.276,40	107.690,00	176.930,00
C-Diğer Borçlar	4.170.414,70	10.304.022,70	26.311.288,53
4-Personel Borçlar	4.117.985,95	9.508.424,36	25.896.384,11
5-Diğer Çeşitli Borçlar	52.428,75	795.598,34	414.904,42
D-Alınan Avanslar	4.744,14	34.338,32	4.930,00
1- Alınan Sipariş Avansları	4.744,14	34.338,32	4.930,00
E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri	0,00	0,00	0,00
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bedelleri	0,00	0,00	0,00
F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümler	8.435.966,72	24.438.350,54	82.721.518,27
1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	1.147.800,32	1.951.497,70	35.225.803,05
2-Öden. Sosyal Güvenlik Kesintileri	2.115.677,79	4.600.778,02	35.778.470,08
3-Vadesi Geçmiş Erteleilmiş veya Taksitlendirilmiş	5.016.988,55	17.834.582,82	11.523.693,64
4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	155.500,06	51.492,00	193.551,50
G-Borç ve Gider Karşılıkları	280.864,70	0,00	0,00
1-Dönem Kân Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	296.228,04	0,00	0,00
2-Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer	-15.363,34	0,00	0,00
H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkuk.	108.627,09	0,00	0,00
1-Gelecek Aylara Ait Gelirler	108.627,09	0,00	0,00
I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	1.586.963,97
1-Hesaplanan KDV	0,00	0,00	1.590.514,51
2-Sayım ve Teslüm Fazlaları	0,00	0,00	-3.550,54
II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.955.043,66	3.289.646,24	3.289.646,24
A-Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
1-Banka Kredileri	0,00	0,00	0,00
B-Ticari Borçlar	0,00	0,00	0,00
1-Satıcılar	0,00	0,00	0,00



Pasif(Kaynaklar)	2021 Yılı	2022 Yılı	2023
C-Diğer Borçlar	0,00	0,00	0,00
1-Ortaklara Borçlar	0,00	0,00	0,00
D-Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
1- Alınan Sipariş Avansları	0,00	0,00	0,00
E-Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
1-Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
F-Gelecek Yıl Ait Gelir ve Gider Tahakkuk.	3.955.043,66	3.289.646,24	3.289.646,24
1-Gelecek Yıllara Ait Gelirler	3.955.043,66	3.289.646,24	3.289.646,24
G-Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
1-Gelec. Yıl Ertelen. veya Terkin Edilen K.D.V.	0,00	0,00	0,00
III-ÖZ KAYNAKLAR	1.052.841,26	7.359.045,68	14.639.394,49
A-Ödenmiş Sermaye	250.000,00	5.187.500,00	20.000.000,00
1-Sermaye	250.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
2-Ödenmemiş Sermaye	0,00	14.812.500,00	
B-Sermaye Yedekleri	0,00	0,00	0,00
1-Hisse Senedi İhraç Primleri	0,00	0,00	0,00
C-Kar Yedekleri	0,00	0,00	0,00
1-Yasal Yedekler	0,00	0,00	0,00
D-Geçmiş Yıllar Karları	1.211.672,66	1.791.405,62	2.974.064,40
1-Geçmiş Yıllar Karları	1.211.672,66	1.791.405,62	2.974.064,40
E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	988.564,36	988.564,36	-988.564,36
1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	988.564,36	988.564,36	-988.564,36
F-Dönem Net Karı (Zararı)	579.732,96	1.368.704,42	-7.346.105,55
1-Dönem Net Karı	579.732,96	1.368.704,42	
2-Dönem Net Zararı(-)	0,00	0,00	-7.346.105,55
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAM	19.171.814,91	50.551.774,34	139.866.381,26

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. (2021-2022-2023) Yılları Bilanço Tablosu Bağımsız Denetim Firması (YMM) Tarafından TASDİK edilmiştir:-)



2023 Yılı Bilançomuz Bağımsız Denetim Firması (YMM) tarafından tasdik edilmiştir. Bu raporun verildiği tarihteki mali veriler geçici olup 2023 dönemi için verilecek Kurumlar Vergisi Beyannamesi ekindeki mali veriler nihai olacaktır.

Tablo 139: KİK Mali Veriler Tablosu

Açıklama	2021	2022	2023
Dönen Varlıklar	16.402.191	42.531.802	110.122.824
Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar (Borçlar)	14.163.930	39.903.082	121.937.341
Öz Kaynaklar	1.052.841	7.359.046	14.639.394
Toplam Aktif	19.171.815	50.551.774	139.866.381
Yıllara Yaygın İnşaat Maliyeti (Varsa)	-	-	-
Kısa Vadeli Banka Borçları	-	-	-

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

İhalelerde sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren Cari Oranının (Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar) en az 0,75 olması, (hesaplama yapılırken; yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan, yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir),

b) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren Öz Kaynak Oranının (Öz Kaynaklar / Toplam Aktif) en az 0,15 olması, (hesaplama yapılırken, yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir),

c) Kısa vadeli banka borçlarının Öz Kaynaklara Oranının 0,50'den küçük olması ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlanması zorunludur. Sunulan bilançolarda varsa yıllara yaygın inşaat maliyetleri ile yıllara yaygın inşaat hakediş gelirlerinin gösterilmesi gerekir. Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Kamu İhale Kanunu gereği istenecek Mali Yeterlilik Kriterlerine Esas Rasyolar aşağıdadır.

Tablo 140: KİK Mali Oranlar Tablosu

Finansal Oranlar	2021	2022	2023
CARİ ORAN (Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar)	1,16	1,066	3,70
ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM ORANI (Öz Kaynaklar / Toplam Aktif)	0,055	0,15	0,10
KISA VADELİ BANKA BORÇLARI / ÖZ KAYNAKLAR	-	-	-

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.



9- 2023 YILI FAALİYETLER

2023 yılı faaliyetlerimiz ile ilgili bilgiler aşağıdaki listede gösterilmiştir.

Tablo 141: 2023 Yılı Genel Faaliyet Gelirleri Tablosu

SN	Müdürlük/Birim	İşin Adı	Tutar (TL)
1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Doğrudan Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Sözleşmesi	223.487.601,56
2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Doğrudan Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Sözleşmesi	116.068.641,49
3	Zabıta Müdürlüğü	Doğrudan Özel Güvenlik Hizmet Alımı Sözleşmesi	50.357.557,53
4	Diğer Faaliyetlerimizden	Sosyal Tesisler, Büfeler, Otoparklar, Pazar Yeri vb. İşletmelerinden	46.459.241,15
Brüt Gelir Toplamı			436.373.041,73

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

10- İŞLETİLEN TESİSLER

- Çekmeköy Nikah Sarayı Kompleksi
- Çamlık Kafe&Restaurant Sosyal Tesisleri
- Özgecan Arslan Park 7 Tepe Spor Tesisleri
- ÇEKPA (Çekmeköy Kapalı Pazar Yeri)
- İspinoz Restaurant&Cafe Sosyal Tesisleri
- Hamidiye Kültür Merkezi Katlı Otopark
- Seyir Tepesi Sosyal Tesisi
- Ömerli Sporcu Kamp Tesisi
- Güngören Sosyal Tesisleri



11- PERSONEL VE İNSAN KAYNAKLARI

Yeditepe A.Ş.'nin Belediye İktisadi Teşekkülü (BİT) statüsünde çalışan toplam personel listesi aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 142: BİT Personel Dağılım Tablosu

SN	Çalışma Alanları	Çalışan Sayısı	Bay	Bayan
1	BİT Personel Toplamı	139	84	55
	Şirket Merkezi	23	15	8
	ÇEKPA (Kapalı Pazar Yeri)	7	4	3
	Nikâh Sarayı Otopark	1	1	
	Hamidiye Otopark	5	5	
	Çamlık Kafe & Rest. Sos. Tesisi	21	15	6
	Güngören Sosyal Tesisleri	66	35	31
	Seyir Tepesi Sosyal Tesisi	8	5	3
	Kitap Kafe	4	2	2
	Ömerli Sporcu Kamp Tesisi	4	2	2
2	Belediyeye Görevlendirilen Sürekli İşçiler ve Özel Güvenlik Görevlileri Toplamı	1085	834	251
Genel Toplam		1.224	918	306

Kaynak: 7 Tepe Yapı Danışmanlık İnş. Tic. A.Ş.

Yeditepe A.Ş ile Çekmeköy Belediyesi arasında imzalanan “**Personel Çalıştırılmasına Dayalı Doğrudan Personel Hizmet Alımı**” sözleşmeleri kapsamında Belediyeye görevlendirilen işçi personellerin dağılımı aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 143: 7 TEPE A.Ş Tarafından Belediye Görevlendirilen Sürekli İşçilerin Dağılım Tablosu

SN	Çalışma Alanları	Erkek	Kadın	Toplam
1	696 KHK ile İnsan Kaynakları Müdürlüğüne'ne Görevlendirilen Sürekli İşçiler	368	239	607
2	696 KHK ile Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne Görevlendirilen Sürekli İşçiler	319	2	321
3	696 KHK ile Zabıta Müdürlüğü'ne Görevlendirilen Sürekli İşçiler	147	10	157
	Toplam	834	251	1.085

Kaynak: 7 Tepe Yapı Danışmanlık İnş. Tic. A.Ş.

**EK-2 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI****İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Çekmeköy Belediye Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Çekmeköy 20/03/2024)

Ahmet POYRAZ
Çekmeköy Belediye Başkanı

**EK-3 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI****İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Çekmeköy Belediye Başkanlığı'nda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Çekmeköy, 20/03/2024)

Nalan IRMAK
Mali Hizmetler Müdürü
Muhasebe Yetkilisi







T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

📍 Merkez Mah. Piri Reis Cad. No:5 Çekmeköy / İstanbul

☎ 216 600 0 600

📷 📺 📱 www.cekmekey.bel.tr

✉ cekmekeybelediyesi

🌐 cekmekeybeltr