



KAHRAMANKAZAN
BELEDİYESİ

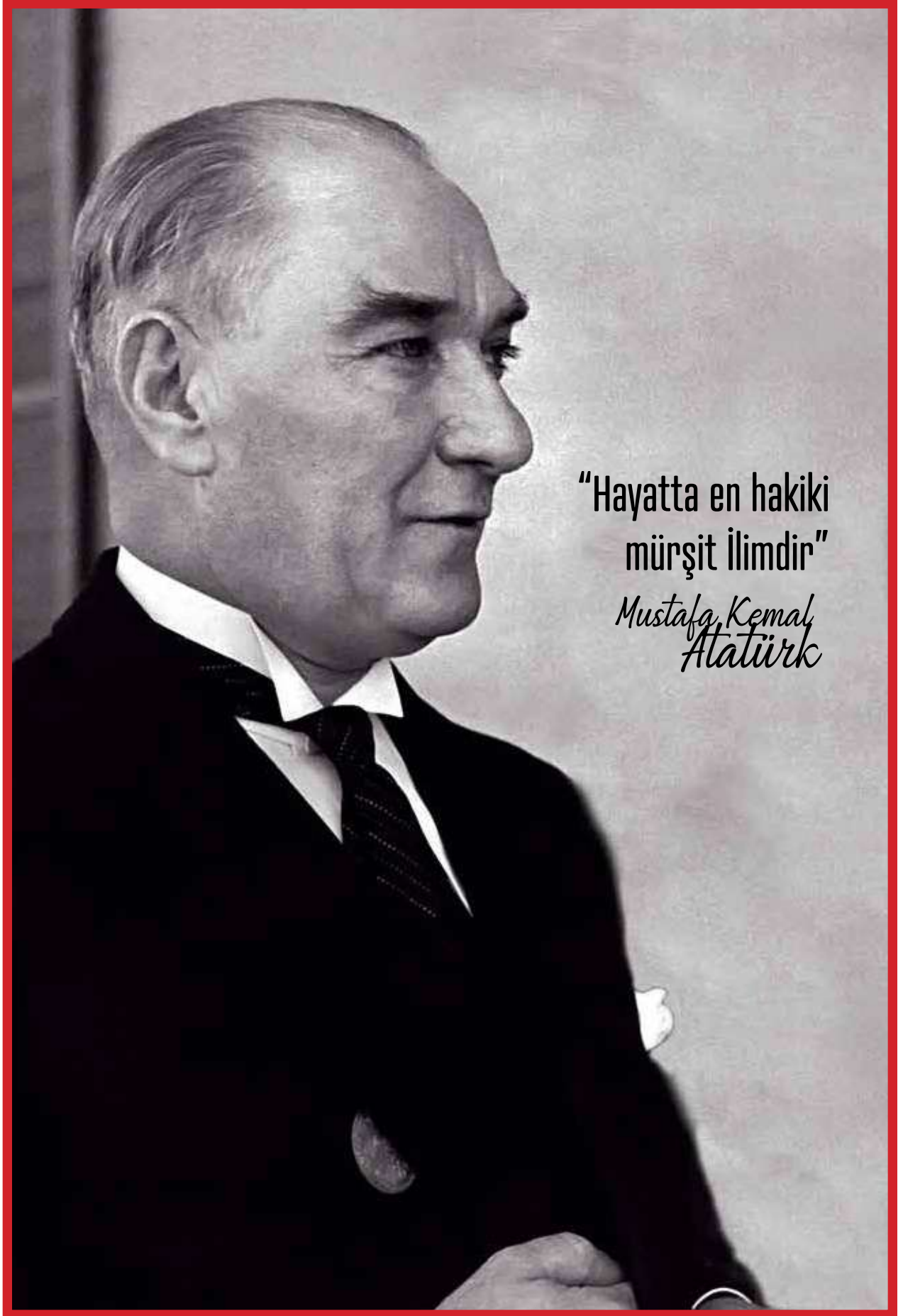


2024
MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI



İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU.....	6
I. GENEL BİLGİLER	
VİZYON, MİSYON.....	9
A. KALİTE POLİTİKASI VE TEMEL DEĞERLER.....	9
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	11
C. TEŞKİLAT YAPISI.....	16
D. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	17
1. MEKAN VE DONANIM.....	17
2. ARAÇ LİSTESİ.....	18
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	19
E. İNSAN KAYNAKLARI.....	20
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	
A. AMAÇ VE HEDEFLER.....	21



"Hayatta en hakiki
mürşit ilimdir"

*Mustafa Kemal
Atatürk*



Recep Tayyip
ERDOĞAN
T.C.CUMHURBAŞKANI





Sunuş

Değerli Kahramankazanlılar,

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer ilgili mevzuat ile idareler tarafından uygulanması zorunlu olan stratejik yönetim sistemi yerel yönetimlerin temel politika hedefleri ve bunların kaynak ihtiyacı hakkında bağ kurmaktadır. Bu kapsamda kamu hizmetlerinde mali disiplinin, saydamlığın ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması ve kaynakların etkin ve verimli kullanılması, ayrıca hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.

2024 yılı Performans Programı hazırlanarak sizlerin paylaşımına sunulmuştur.

Performans programında; stratejik planda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerimize ilişkin yıllık performans hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyet-projeler ile bunların kaynak ihtiyacına yer verilmiştir.

2024 yılı Performans Programı aracılığı ile mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak hızlı, hizmette kalite ve iletişimde saygınlık esaslı, aynı zamanda planlı ve düzenli gelişen Kahramankazan'ımızın ihtiyacı olan öncelikli projelerinin bir an önce hayata geçirilmesini hedeflemekteyiz. Kahramankazan halkının yaşam kalitesini sürekli arttıracığımıza, yaşamaktan mutluluk ve huzur duyulan bir kenti beraber oluşturacağımıza olan inancımızla 2024 Yılı Performans Programının hayırlı olmasını dilerim.



Serhat OĞUZ

Kahramankazan Belediye Başkanı

BELEDİYE MECLİSİ



Serhat OĞUZ
(BELEDİYE BAŞKANI)



Ahmet BATİBEY
(MHP)



Ali SOLMAZ
(AK PARTİ)



Ali YILMAZ
(AK PARTİ)



Altuğ Yücelen ÖZCÜ
(AK PARTİ)



Atilla ATALAY
(İYİ PARTİ)



Ayhan KESİCİ
(AK PARTİ)



Bekir BAL
(İYİ PARTİ)



Harun CANDAN
(AK PARTİ)



Faruk AKDENİZ
(AK PARTİ)



Fatih BARIŞ
(AK PARTİ)



Hande SEVİNDİK
(AK PARTİ)



Hasan YANIK
(İYİ PARTİ)



Hüseyin ÖZCAN
(İYİ PARTİ)



İdris Yavuz CENGİZ
(MHP)



Kemal NEHİR
(İYİ PARTİ)



Metin YILMAZ
(MHP)



Mehmet YURTOĞLU
(AK PARTİ)



Mithat AKDERE
(AK PARTİ)



Muammer SARIKAYA
(AK PARTİ)



Mustafa AVCI
(MHP)



Mustafa ÇİDEM
(AK PARTİ)



Nevzat YILMAZ
(İYİ PARTİ)



Salih AYDOĞDU
(MHP)



Selim ÇIRPANOĞLU
(İYİ PARTİ)



Talat ALTINDAĞ
(İYİ PARTİ)

VİZYONUMUZ

* Katılımcı, yenilikçi, gelişim ve değişim odaklı, insana ve çevreye yatırım yapan marka bir belediye olmak.

MİSYONUMUZ

- *Çağdaş, yeniliğe açık, hızlı, şeffaf, katılımcı, aktif, eşit, sonuç odaklı ve güler yüzlü hizmeti ilke edinmiş Mimari estetik ile çevreye önem veren
- * Bilgi çağının gerektirdiği tüm bilişim teknolojilerini kullanan
- *Tarihi ve kültürel zenginlikleri koruyan
- *Sanayi, turizm, tarım ve hayvancılığa verdiği destekler ile yatırımcılara yön veren
- *Sosyal tesisleri ve alanları ile uluslararası kültürel ve sportif faaliyetlere ev sahipliği yapan belediyedir.

KALİTE POLİTİKAMIZ

- *Vatandaş memnuniyeti artırmak
- *Çalışan memnuniyetini ve niteliklerini artırmak
- *Tüm kanun ve yönetmeliklere uygun çalışmak
- *Teknolojik gelişime ayak uydurmak
- *Hizmet çeşitliliğini artırarak öncü olmak
- *Uygulanabilir gereklilikleri yerine getirmek
- *Tüm süreçlerimizi sürekli iyileştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Eşitlik
- *Saygılı
- *Adaletli
- *İlkeli
- *Şeffaf
- *Gerçekçi
- *Hizmet Kalitesi Yüksek
- *Duyarlı
- *Dürüst
- *İnsan Odaklı
- *Demokratik
- *Barışçıl
- *Tarafsız



2024





YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a)İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu kanunun 75.maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırmak; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini kapsar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12.11.2012 6360/17 Md.) (...) (Ek cümleler: 12.11.2012-636/17 Md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açabilirler.

b)Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir ve yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her

türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12.11.2012-6360/17 Md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(Ek fıkra: 12.11.2012-6360/17 Md. Değişik: 12.7.2013-6495/100 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. (Ek fıkra: 1.7.2006-5538/29 Md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetki ve İmtiyazları

Madde 15: Belediyenin yetki ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek,

trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre

yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel

kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.



o)Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r)(Ek: 12.11.2012-6360/18 Md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s)(Ek: 4.4.2015-6645/84 Md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tes-cilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçeve-

sinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resmi ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 4.4.2015-6645/84 Md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12.11.2012-6360/18 Md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(1) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12.11.2012-6360/18 Md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır (Ek fıkra: 10.9.2014-6552/121 Md.) İcra daire-since haciz kararı alınmadan önce belediyeden

borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye Tanınan Muafiyet

Madde 16: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Madde 38 (b):Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Stratejik Plan ve Performans Programı

Madde 41: Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.



Belediye Bütçesi

Madde 61: Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Yurt Dışı İlişkiler

Madde 74: Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir. Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Mali saydamlık

Madde 7: Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetim sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

- Görev, yetki ve sorumlulukların açık olarak tanımlanması.
- Hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin

hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması.

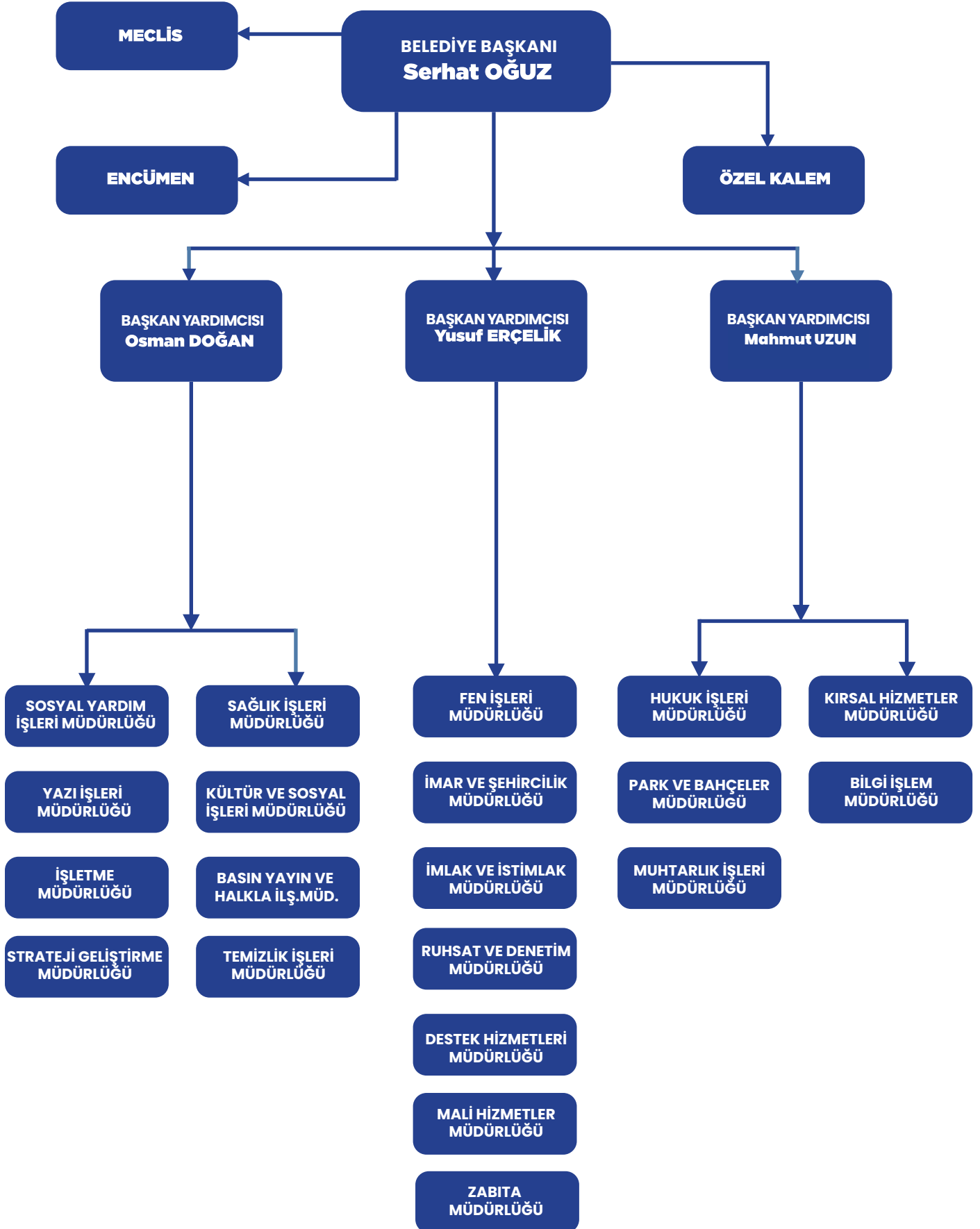
Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme

Madde 9: Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yönetimlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunula bilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayanmak zorundadır.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir. Kamu idaresi bütçesini, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına uygun olarak hazırlarlar.

(Ek fıkra:24.7.2008-5793/30 Md.) Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

TEŞKİLAT YAPISI





FİZİKSEL KAYNAKLAR

Kahramakazan Belediyesinin Başlıca Taşınmazlarının Dağılımı:

SIRA	ADET	Cinsi	TOPLAM M ²
ARSALAR			
1	6	RESMİ KURUM ALANI	5708,98
2	12	BAĞ BAHÇE	5916,62
3	8	B.H.A	15333,36
4	28	K.D.K.Ç.A	25336,25
5	2	KENT MEYDANI	8286
6	184	KONUT ALANI (EMSAL 0,50- 2,25)	61727,01
7	2	KÜÇÜK SANAYİ ALANI	20
8	2	PAZAR ALANI	7919
9	6	REKREASYON ALANI	14606,45
10	78	SANAYİ VE DEPOLAMA ALANI	32920,97
11	10	SOSYA LVE KÜLTÜR ALANI	24587,79
12	80	TEKNİK ALT YAPI (D.GAZ REG, REFÜJ YOL, TRAFO, YÖN. MERK. , SELEKTÖR BİNASI)	113358,20
13	13	TİCARET ALANI	11454,63
14	18	TİCARET + KONUT ALANI (EMSAL 2,75)	4423,39
15	2	TİCARİ REKREASYON ALANI	12003,92
16	26	PARK YEŞİL ALAN, SÖĞÜTLÜK VE AĞAÇLANDIRMA ALANI	89674,20
17	9	SAĞLIK ALANI	33958,60
18	8	SPOR ALANI	57169,20
19	5	EĞİTİM VE ÖZEL EĞİTİM ALANI	19898,65
20	24	CAMİ VE DİNİ TESİS ALANI	10631,59
21	88	TARLA - ARAZİ	282413,20
22	73	EV, BİNA, AHIR, SAMANLIK, ÇEŞME VB.	41735,90
23	8	İRTİFAK	35460
TOPLAM M²			803517,50
HİZMET BİNALARI			
1	1	BELEDİYE HİZMET BİNASI	
2	1	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
3	1	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ EK HİZMET BİNASI	
4	1	MAKİNE İKMAL TESİSİ	
5	1	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
6	1	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
DAİRE - DÜKKAN			
1	24	DÜKKAN	
2	6	OFİS İŞYERİ	
SPOR SALONU			
1	1	BOCCE SALONU	
2	1	EĞİTİM SPOR VE KAMP MERKEZİ	
3	1	KAPALI SPOR SALONU	
4	1	YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZU	
SPOR SAHASI			
1	1	KAZAN ŞEHİR STADI	
2	1	SENTETİK FUTBOL SAHASI	
SOSYAL TESİSLER			
1	1	KUMPINARSOSYAL TESİSLERİ	
2	2	KÖY KONAĞI	
3	10	ÖRENCİK KÜLTÜR EVİ, SARAY KÜLTÜR EVİ, KAGEM, SATI KADIN MÜZE EVİ, GÜVENÇLİ İBRAHİM ÇAVUŞ MAHALLE KÜLTÜR EVİ, ALPARSLAN TÜRKEŞ KÜLTÜR EVİ, TAZİYE EVİ, KENTSEL DÖNÜŞÜM İRTİBAT OFİSİ	
PAZAR ALANLARI			
1	1	KAPALI PAZAR ALANI	
2	1	AÇIK PAZAR ALANI (TAİ)	
3	1	KAVUN PAZAR ALANI	



Araç Listesi

ARAÇLAR	ARAÇ ADETİ
İŞ MAKİNELERİ	13
OTOBÜSLER	5
KAMYONLAR	15
HASTA NAKİL	3
VİDANJÖR	1
CENAZE NAKİL	3
SU NAKİL	3
ÇÖP TOPLAMA ARAÇLARI	11
BİNEK ARAÇLAR	17
MAKAM ARAÇLARI	4
PİKAP ARAÇLARI	13
MOTOSİKLET	2
KİRALIK ARAÇLAR	31
RÖMORKLAR	3
TRAKTÖR	4



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Donanım Listesi

BİRİM	PC	DİZÜSTÜ	YAZICI	TARAYICI	FOTOKOPİ	FAKS
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	49	42	11	-	-	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	53	4	9	2	1	-
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	62	4	21	1	2	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	43	8	3	-	-	-
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	14	2	3	1	-	-
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	4	-	-	-	-
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	59	2	7	3	-	1
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	2	1	1	-	-
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	14	5	3	1	1	-
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20	6	6	1	-	-
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	14	1	4	1	-	-
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	55	4	8	-	-	1
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	16	1	4	-	-	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	34	11	1	-	-	-
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	15	11	3	-	-	-
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	2	-	-	-
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	-	-	-
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28	5	10	-	-	-
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	46	10	9	-	2	-
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	12	3	2	-	-	-
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	1	-	-	-	-
TOPLAM	561	129	107	11	6	4



İNSAN KAYNAKLARI

Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu

STATÜ	SAYISI	YÜZDE (%)
MEMUR	123	72%
DAİMİ İŞÇİ	48	28%
TOPLAM	171	100



AMAÇ VE HEDEFLER

Toplumsal Gelişim

AMAÇ1:Sosyal risk altındaki grupların tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, toplumsal yaşama dâhil olmalarını sağlayacak çalışmalarda bulunarak bir arada ve eşit yaşam koşullarına sahip olmaları için farkındalıklarımızı ve değerlerimizi bütünleştiren sosyal hizmetler sağlamak.

Hedef1.1. Sosyal yardımların ihtiyaç sahiplerine etkin bir biçimde ulaşmasını sağlamak.

Hedef1.2. Engellilerin sosyal hayatını desteklemek ve sağlık hizmetleri vermek.

Hedef 1.3. Sağlıkta eşitsizliklerin azaltıldığı, göstergelerin yükseltildiği sağlıklı bir kent oluşturmak.

AMAÇ2. Kahramankazanımızın eğitim, kültür, sosyal ve spor faaliyetlerinin ön planda olduğu, faaliyetlerimizin kentin her noktasına ulaştığı bir kültür ve spor kenti olmasını sağlamak.

Hedef2.1. Vatandaşlarımızın eğitim ve sosyal alanlarda gelişimlerini sağlamak için seminer ve etkinlikler düzenlemek.

Hedef2.2. Toplumun sosyal, kültür ve sanat hayatına öncülük etmek ve geliştirmek.

Hedef2.3. Kahramankazanlıların yaşam boyu spor kültürünün içselleştirdiği bir spor kenti olmasını sağlamak.

Hedef2.4. Çiftlerin arasındaki iletişimi kuvvetlendirerek yeni yuvaların daha bilinçli kurulmasını sağlamak.

Kurumsal Gelişim

AMAÇ3. Kahramankazan'da çağdaş yönetim ilkelerini uygulayarak vatandaşlarımızın kaliteli bir yaşam sürdürebileceği, değerleri yüksek bir kent oluşması için şeffaf ve katılımcı bir belediyeçilik anlayışı benimsemek.

Hedef3.1. Vatandaş memnuniyeti ön planda olan kaliteli hizmetler sunabilmek için hizmet sunum etkinliğini ve verimliliğimizi artırmak.

Hedef3.2. Halkımızın yönetime katılımını sağlayarak vatandaşlarımızla iç içe, sürdürülebilir ve yaşanılabilir bir belediyeçilik hizmeti sunmak.

Hedef3.3. İlçemizin ekonomisine ve gelişimine katkı sağlayacak çevre dostu yeni projeler geliştirilmek.

Hedef3.4. Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal performansımızı artırmaya yönelik faaliyetler yürütmek.

Hedef3.5. Belediyedeki tüm kaynakların her türlü riske karşı korunarak etkin, verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak.

Hedef3.6. Kurumumuzun hizmet kalitesini, çalışanların performansını, potansiyelini ve motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyetler yapmak.

Hedef3.7. Kurum demirbaşlarının sayısı ve verimliliğini artırmak.

Çevresel Gelişim

AMAÇ4.Kahramankazan'da yaşayan vatandaşlarımıza yaşanılabilir ve ferahbir ortam sağlamak için çevre sorunlarına kalıcı çözümler bulmak, daha çok yeşil alan üreterek şehrimize estetik bir yapı kazandırmak.

Hedef4.1. İlçe sınırlarımızda bulunan yolların uygun ve güvenli yolculuk imkânı sağlayabilecek şekilde açılmasını, asfaltlanmasını ve sürekli bakımlarının yapılmasını sağlamak; bisikletli ve yaya öncelikli ulaşım düzenlemelerini hayata geçirmek.

Hedef4.2.Kahramankazan'da yaşayanların boş vakitlerini değerlendirebileceği, şehre nefes aldırان yeşil alan ve parklara sahip bir kent haline getirmek.

Hedef4.3.Kent hayatının paylaşıldığı mekânları güzelleştirmek, kente estetik bir görünüm kazandırmak.

AMAÇ5.Kahramankazan'da çevre kirliliğini en aza indirmek, ilçemizde bulunan sokak hayvanlarının bakımları ile ilgilenip toplumun sağlığı ve huzuru için koruyucu ve önleyici denetimleri yapmak.

Hedef5.1.Yaşanılabilir, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel çevre için çevre sorunlarına neden olan kirlilik kaynaklarını tespit etmek, denetim altına almak, çevreye ve insan sağlığına olumsuz etkilerin giderilmesi için gerekli çalışmalar yapmak.

Hedef5.2.Gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir planlama anlayışı ile yaşanılabilir, sağlıklı ve güvenli bir kent olmasını sağlamak.

AMAÇ6.Kahramankazan'da sürdürülebilir ve çağdaş yaşam standartlarına uygun kentsel dönüşüm projeleri tasarlamak.

Hedef6.1.İlçenin kimliği, özgün değerleri ve yaşam biçimine uygun tasarım çalışmaları yapmak.

Hedef6.2. Bütüncül bir planlama ile bölgesel ihtiyaçları ve yaşam biçimini dikkate alarak, gelişmişlik dengesini sağlayacak şekilde kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak.

Kentsel Gelişim

AMAÇ7.Vatandaşlarımızın kaliteli zaman geçirebilecekleri, çağdaş yaşam standartlarında bir yaşam sürdürebileceği, ilçemizin tanınırlığını artıracak, gelişimine katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek.

Hedef7.1.Kahramankazan'da yeni rekreasyon alanları oluşturarak vatandaşlarımızın daha kaliteli zaman geçirmelerini sağlamak.

Hedef7.2.Kahramankazan'lıların okuma kültürünü bilgi ve becerilerinin artırılmasını sağlamak.

Hedef7.3.Kahramankazan da yaşayan genç girişimciler için istihdam ve destek sağlamak.





KAHRAMANKAZAN
BELEDİYESİ



Omuz omuza yürek yüreğe
Hepbirlikte
Kahramankazan



"Kahramankazan için çalışıyoruz"



www.kahramankazan.bel.tr



Ankara bulvarı No: 105
Kahramankazan



info@kahramankazan.bel.tr