

# AKDENİZ'DE İLKLER



İLK ENGELSİZ PARK

Akdeniz'de  
Güzel  
Şeyler  
Oluyor

[@tcakdenizbelediyesi](#) [@akdenizbid](#) [@akdenizbid](#)  
[www.akdeniz-bld.gov.tr](http://www.akdeniz-bld.gov.tr) [akdenizbelediyesi](#)

# AKDENİZ BELEDİYESİ PERFORMANS PROGRAMI (2019)

**MİSYONUMUZ:**

Akdenizlilere hizmet veren şeffaf, hesap verebilir, demokratik, toplumcu, Çevresel değerleri koruyan, bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin yararlanan bir belediye olmak.

**VİZYONUMUZ:**

Çağdaş, üretken, kaliteli bir belediyecilik anlayışını uygulamak.



### **BAŞKAN SUNUŐU**

Bilindiđi üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıŐtır. Kamu mali yönetim sistemine dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans programları belirlenen stratejilerin en doğru şekilde uygulanabilmesinde ve uygulama sonuçlarının kontrol edilerek ilgili önlemlerin zamanında alınabilmesinde son derece önemli bir rol oynamaktadır. Hazırlanan performans programında yıllık hedefler ve söz konusu bu hedefleri gerçekleŐtirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların duyduğu kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Ayrıca performans hedeflerine ne derece ulaŐıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan göstergeler de yine bu programda bulunmaktadır.

Bu anlayıŐla Akdeniz Belediyesi olarak 2019 yılı Performans Programı'nı sizlere sunuyoruz. 2019 Performans Programı, yatırımlarımızla ve hizmete dönük tüm çalışmalarımızla, kentimize ve ülkemize yine pek çok kazanım sunacak ve Akdenizli olmanın ayrıcalığını hissettirecektir. Programı'nın hazırlanması aşamalarında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, programın uygulanmasında başarılar dilerim.

**Muhittin PAMUK**

**Belediye BaŐkanı**

<b>İÇİNDEKİLER</b>		<b>SAYFA NO</b>
<b>I- GENEL BİLGİLER</b>		
<b>A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b>		<b>5</b>
<b>B-Teşkilat Yapısı</b>		<b>7</b>
<b>C-Fiziksel Kaynaklar</b>		<b>9</b>
<b>D-İnsan Kaynakları</b>		<b>11</b>
<b>II-PERFORMANS BİLGİLERİ</b>		
<b>A-Temel Politika ve Öncelikler</b>		<b>13</b>
<b>B-Amaç ve Hedefler</b>		<b>16</b>
<b>C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler</b>		<b>31</b>
<b>D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>94</b>
<b>III-EKLER</b>		<b>102</b>

# I- GENEL BİLGİLER

## A-Yetki Görev ve Sorumluluklar

### Akdeniz Belediyesinin 5216 ve 5393 sayılı kanun kapsamlarında yer alan Yetki Görev ve Sorumlulukları:

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	+	(*)
t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek	+	(*)
u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.	+	
v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettiirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.	+	
y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek.	+	
z) (Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır.	+	
(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler (*)		
<b>İlçe (...) (1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)</b>		
a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.		+
b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.		+
c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.		+
d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,		
Otopark yapmak	+	
Spor, dinlenme ve eğlence yerleri yapmak	+	
Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak;	+	
mesleki eğitim ve beceri kursları açmak;	+	
mabetlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak	+	
Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımlarına ilişkin hizmetler yapmak	+	
Kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.	+	
e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.		+
f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.	+	+
(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.	kanun kapsamı dışı	kanun kapsamı dışı
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.	+	+
b) Büyükşehir nazım imar planı yürürlüğü girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar islah ve parselasyon planlarını , bu planda varsa değişiklikleri yapmak,		+
<b>5393 Sayılı Belediye Kanunu açısından bakıldığında Akdeniz Belediyesi tarafından üretilen mal ve hizmetlerin kapsamı ve bunlardan faydalananlar</b>	<b>BELEDİYELER</b>	
	<b>B.ŞEHİR</b>	<b>AKDENİZ</b>

	BELEDİYESİ	BELEDİYESİ
Belediyenin görev ve sorumlulukları Madde		
14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;		
a) İmar,	+	+
su ve kanalizasyon,	+	
ulaşım gibi kentsel alt yapı;	+	+
<b>YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZ CETVELİ</b>		
<b>TABLO 1</b>		
<b>5393 Sayılı Belediye Kanunu açısından bakıldığında Akdeniz Belediyesi tarafından üretilen mal ve hizmetlerin kapsamı ve bunlardan faydalananlar</b>	<b>BELEDİYELER</b>	
	<b>B.ŞEHİR BELEDİYESİ</b>	<b>AKDENİZ BELEDİYESİ</b>
coğrafi ve kent bilgi sistemleri;	+	
çevre ve çevre sağlığı,	+	
temizlik ve	+	(*)
katı atık;	+	(***)
zabıta, (Akdeniz Belediyesi, Büyükşehir Belediyesinin yetkili olmadığı veya işletmediği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirir.)	+	(***)
itfaiye,	+	
kurtarma ve ambulans;	+	
şehir içi trafik;	+	
defin	+	(***)
mezarlıklar;	+	(*)
ağaçlandırma,	+	
park (Bölge parkları haricindeki park çalışmaları) ve yeşilalanlar	+	(***)
konut (5216 s.k. 7/e);	+	
kültür ve sanat,	+	(***)
turizm ve tanıtım,		+
gençlik ve	+	(***)
spor	+	(***)
Orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.) yapar veya yaptırır;		+
sosyal hizmet	+	(***)
yardım,	+	+
nikâh,		+
meslek ve beceri kazandırma;	+	(***)
ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.		(**)
Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır.Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1)	+	(**)
b) (...)2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir,her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;		(**)
Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;	+	(***)
mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;	+	(***)
kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)	+	(***)
Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.	+	(***)
Gıda bankacılığı yapabilir. (3)		(**)

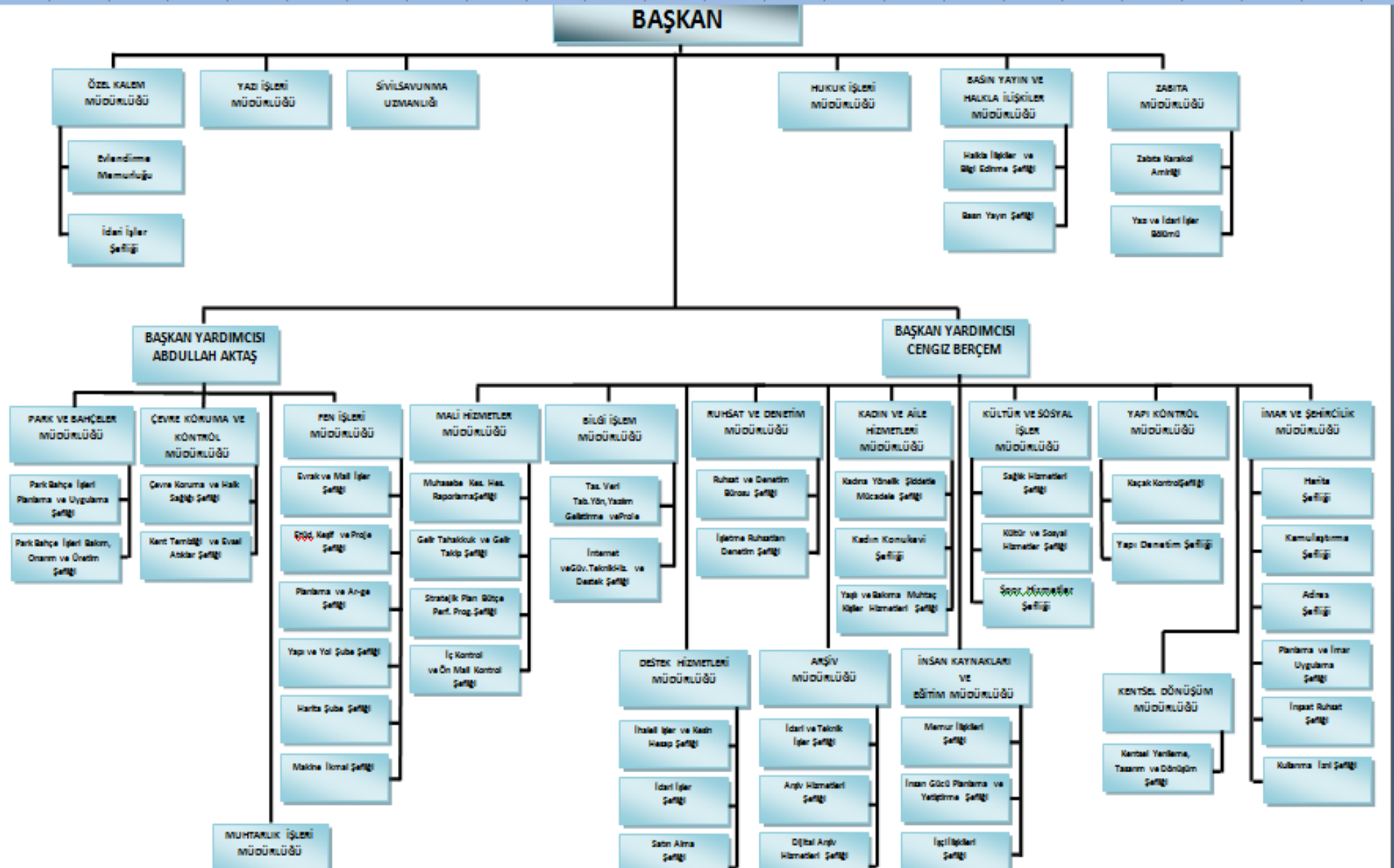
## **B-Teşkilat Yapısı**

### **Akdeniz Belediyesi Organizasyon şeması gereği:**

Belediye Başkanlığına bağlı Memurluk, Uzmanlık ve Müdürlüklerimiz: Zabıta Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanlığı, Evlendirme Memurluğu, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüdür.

- Belediye Başkan Yardımcılarına Bağlı Müdürlükler: İktisat Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Muhtarlık Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Arşiv Müdürlüğüdür.

# ORGANİZASYON ŞEMASI





## C- Fiziksel Kaynaklar

### 1- Akdeniz Belediyesinin Araç Durumu:

Belediyemiz mülkiyetinde: Kamyon 21, çöp kamyonu 1, otomobil 19, traktör 10, kamyonet 22, motorsiklet 6, otobüs 8, minibüs 3, pikap 2, arazöz 1, ambulans 1, yol süpürme aracı 1, cenaze aracı 1 bulunmaktadır.

### 2- Akdeniz Belediyesinin Gayrimenkul Durumu:

Akdeniz merkez olmak üzere Mersin İlinde Akdeniz İlçe Belediyesine bağlanan Belediyelerin ve Akdeniz Belediyesinin Tapuda kayıtlı gayrimenkullerinin bilgileri şöyledir.

Akdeniz Belediyesinin Tapu Kayıtlarında 702 Adet Gayrimenkulleri bulunmaktadır. Tapuda bulunan kayıtlara göre:			
GAYRİMENKULÜN CİNSİ	ADET	GAYRİMENKULÜN CİNSİ	ADET
Arsa (Hisseli + tam)	332	Cami	6
Okul Alanı	7	Spor Tesis Alanı	1
Hisseli (Kargir ev+arsa)	149	Hizmet Binası	30
Resmi Kurum Alanı	2	Bahçe	3
Su Pompası	1	Park	12
Otopark Alanı	2	Muhtarlık Binası	1
Çeşme	5	Yol+Trafo = 67+2	69
Tarla	61	Hamam (Tarihi Hadra Hamamı)	1
Kanal	10	Mezarlık	10

### 3- Akdeniz Belediyesinin Bilgi ve Teknolojik Kaynakları:

#### Bilgisayar ve Ofis Makinaları Dağılımı

Cinsi	Birim	Sayısı
Server	Adet	5
Masaüstü Pc	Adet	220
Yazıcı	Adet	130
Switch ve Hub	Adet	90
Modem	Adet	7
Firewall	Adet	2

#### Bilgi Teknolojileri Varlık Envanteri

Cinsi	Birim	Sayısı
İşletim Sistemi	Adet	300
Programlama Dilleri	Adet	1
Programlar	Adet	1
Office Programları	Adet	150
Server İşletim Sistemi	Adet	5
Güvenlik Yazılımı	Adet	1

### 4- Akdeniz Belediyesinin Güvenlik Sistemi:

Belediye hizmet binalarının güvenliği 10 iç ve 29 dış olmak üzere 39 güvenlik kamerasıyla sağlanmaktadır.

## D-İnsan Kaynakları

5747 ve 6360 sayılı Kanunlarla genişleyen Akdeniz Belediyesi, hizmet alanlarına en iyi hizmeti götürmeye ve nüfus ölçeğinin büyümesi sonucunda da görev alanlarına nitelik ve nicelik olarak Personel takviyesine bulunmaya devam etmektedir.

22 Şubat 2007 tarih ve 26442 Sayılı Resmi Gazetede, “Belediye ve Bağlı Kuruluşlar İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Standartlarına Dair Yönetmelik” ve göre 2018 yılına ait personel kadroları aşağıda belirtilmiştir.

### AKDENİZ BELEDİYE PERSONELLERİNİN EĞİTİM DURUMU

#### ■ Personelin eğitim düzeyi, yetkinliği ve deneyimi

AKDENİZ BELEDİYESİ MÜDÜRLÜKLERİ PERSONEL LİSTELERİ					
S.No.	Müdürlük Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	5	0	9
2	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİSKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	3	1	5
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	0	3
4	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	0	2	6
5	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	0	6
6	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	7	2	0	9
7	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	34	15	1	50
8	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	2	1	8
9	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	0	0	5
10	İMAR VE SEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	19	8	6	33
11	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	10	2	1	13
12	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1	3
13	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	3	0	5
14	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	1	0	0	1
15	EVLENDİRME MEMURLUĞU	2	2	0	4
16	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	51	2	0	53
17	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	4	8	2	14
18	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	11	1	13
19	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18	27	1	46
20	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	27	0	33
21	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	0	2
22	ARSİV MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	0	2
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>184</b>	<b>122</b>	<b>17</b>	<b>323</b>

**AKDENİZ BELEDİYESİ PERSONEL STATÜLERİNİN BİRİMLERE DAĞILIMI****Personel**

BİRİMLER	MEMUR	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	İŞÇİ	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	5	-	-	9	14
Sivil Savunma Uzmanlığı	1	-	-	-	1
İnsan Kayn.ve Eğt. Müdürlüğü	7	-	-	2	9
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	-	-	1	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	9	-	-	29	38
Yazı İşleri Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4	-	1	-	5
Basın-Yay.ve Hl.İl.Müdürlüğü	1	-	-	2	3
Evlendirme Memurluğu	3	-	-	1	4
Fen İşleri Müdürlüğü	17	-	-	33	50
Mali Hizmetler Birimi	32	-	-	18	50
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2	2	-	1	5
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17	2	6	12	37
Kültür ve Sos. İşler Müdürlüğü	4	-	-	2	6
Park Bahçeler Müdürlüğü	7	-	-	9	16
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	-	-	12	15
Zabıta Müdürlüğü	53	-	-	2	55
Yapı Kontrol Müdürlüğü	20	-	-	-	20
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	5	-	-	-	5
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	-	-	-	2
5393 S.K. 49.md.göre geçici görevli gelen	6	-	-	-	6
Geçici Görevli Giden Personel	1	-	-	2	3
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>205</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>139</b>	<b>355</b>

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A-Temel Politika ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı, TBMM tarafından kabul edilerek 06.07.2013 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanmıştır. Kalkınma Planı, “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum”, “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme”, Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre” ve “Kalkınma için Uluslararası İşbirliği” şeklinde dört ana başlıktan oluşmaktadır. Bu başlıklar altında 2014-2018 yılları için uygulanması öngörülen makroekonomik, sektörel ve bölgesel amaç, hedef ve politikalara yer verilmiştir.

Belediyemizce uygulanacak olan 2015-2019 Stratejik Planda alınacak kararların bir üst Plan Belgesi Kalkınma Planıdır. Stratejik Planımızın Kalkınma Planındaki Politikalara uygun olarak hazırlanmıştır.

Kalkınma Bakanlığı Kurumsal ve Stratejik Yönetim Dairesi Başkanlığı 03/06/2014 tarih ve 78059895-602.04-2398 sayılı “Mahalli İdarelerde Stratejik Planlama” Konulu yazısı ile Onuncu Kalkınma Planının Uygulanmasının sağlanması amacıyla, Mahalli İdarelerin sorumlu oldukları politikaları belirlemiş; belirlenen politikaların tüm Mahalli İdarelere dağıtımını yapmıştır. Yazı da Mahalli İdarelerin sorumlu oldukları amaç, hedef ve politikalar paragraf numarası bazında belirtilmiştir. Nüfusu 50 bin ve üzeri Belediyelerin, Kalkınma Planının 588, 589, 592, 593, 596, 770, 888, 976, 978, 979, 980, 981, 982, 983,984, 985, 987, 988. 998. 999. 1000. 1003, 1004, 1031 Pragraf Numaralı Amaç - Hedef ve Politikalardan sorumlu olduğu yazıda ayrıca belirtilmiştir.

Türkiye İstatistik Kurumu’nun 2013 Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonucuna göre Akdeniz Belediyesi’nin nüfusu 279.383 ‘tür. Belediyemizin nüfusunun 50.000 ‘in üstünde olmasından olayı yukarıda paragraf numaraları verilmiş Amaç – Hedef ve Politikalardan sorumludur.

### Onuncu Kalkınma Planında Sorumlu olduğumuz Amaç-Hedef ve Politikalar şunlardır:

#### Politikalar

**588.** Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.

**589.** Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

**592.** Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma süresinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.

**593.** Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.

**596.** Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

#### Politikalar

**770.** Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenerler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.

**888.** Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.

#### **Amaç ve Hedefler:**

**976.** Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

#### **Politikalar:**

**978.** Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

**979.** İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.

**980.** İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.

**981.** Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standartlarını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.

**982.** Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

**983.** Kentiçi ulaşımda kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kentiçi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.

**984.** Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.

**985.** Kentiçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek; bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin; tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro

sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.

**987.** Kentiçi ulaşımda trafik yönetimi ve toplu taşıma hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı ulaşım sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır.

**988.** Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.

#### **Amaç ve Hedefler:**

**998.** Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

**999.** Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

#### **Politikalar**

**1000.** Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılabilecektir.

**1003.** Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

**1004.** Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılabilecektir.

#### **Amaç ve Hedefler**

**1031.** Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

### **KALKINMA PLANI GELİŞME EKSENİ**

- 2.1.Nitelikli İnsan, Güçlü toplum
- 2.2.Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme
- 2.3.Yaşanabilir Mekanlar,Sürdürülebilir Çevre
- 2.4.Kalkınma İçin Uluslar arası İşbirliği

### **KALKINMA PLANI ALT GELİŞME EKSENİ**

- 2.1.1.Eğitim
- 2.1.2.Sağlık
- 2.2.9.Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel)
- 2.2.10.Bilim, Teknoloji ve Yenilik

- 2.1.3.Adalet
- 2.1.4.Güvenlik
- 2.1.5.Temel Hak ve Özgürlükler
- 2.1.6.Sivil Toplum Kuruluşları
- 2.1.7.Aile ve Kadın
- 2.1.8.Çocuk ve Gençlik
- 2.1.9.Sosyal Koruma
- 2.1.10. Kültür ve Sanat
- 2.1.11. İstihdam ve Çalışma Hayatı
- 2.1.12. Sosyal Güvenlik
- 2.1.13. Spor
- 2.1.14. Nüfus Dinamikleri
- 2.1.15.Kamuda Stratejik Yönetim
- 2.1.16. Kamuda İnsan Kaynakları
- 2.1.17. Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygul.
- 2.2.1.Büyüme ve İstihdam
- 2.2.2-Yurtiçi Tasarruflar
- 2.2.3 Ödemeler Dengesi
- 2.2 4. Enflasyon ve Para Politikası
- 2.2.5.Mali Piyasalar
- 2.2.6.Maliye Politikası
- 2.2.7. Sosyal Güvenlik Finansmanı
- 2.2.8. Kamu İşletmeciliği
- 2.2.11. İmalat Sanayiinde Dönüşüm
- 2.2.12.Girişimcilik ve KOBİ'ler
- 2.2.13.Fikri Mülkiyet Hakları
- 2.2.14. Bilgi ve İletişim Teknolojileri
- 2.2.15.Tarım ve Gıda
- 2.2.16.Enerji
- 2.2.17.Madencilik
- 2.2.18.Lojistik ve Ulaştırma
- 2.2.19.Ticaret Hizmetleri
- 2.2.20.Turizm
- 2.2.21.İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik
- 2.3.1.Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
- 2.3. 2. Mekânsal Gelişme ve Planlama
- 2.3. 3. Kentsel Dönüşüm ve Konut
- 2.3.4. Kentsel Altyapı
- 2.3.5.Mahalli İdareler
- 2.3.6.Kırsal Kalkınma
- 2.3.7.Çevrenin Korunması
- 2.3.8.Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
- 2.3.9.Afet Yönetimi
- 2.4.1. Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- 2.4.2. Bölgesel İşbirlikleri
- 2.4.3. Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

## **Akdeniz Belediyesinin Temel Değerleri**

**Temel Değerler:** Kuruluşun kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eder.

- 1-Toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket etmek.
- 2-Kaynak kullanımında verimlilik :Daha az kaynak kullanarak daha iyi hizmet üretmek.
- 3-Çevresel, kültürel ve tarihi dokuya saygı.
- 4-Hizmetlerin yürütülmesinde adalet, eşitlik, tarafsızlık.
- 5-Katılımcı belediye anlayışıyla hareket etmek.
- 6-Eğitim, sanat ve kültürü desteklemek.
- 7-Kadın, genç, yaşlı ve engelli vatandaşlara yönelik hizmetlere öncelik vermek.
- 8-İç ve dış paydaşlarla ilişkileri iyi yönetişim esasına dayandırmak.
- 9-Hesap verilebilirlik
- 10-Şeffaflık
- 11-Sürdürülebilirlik
- 12-Yenilikçi

## B-Amaç ve Hedefler

**Akdeniz Belediyesinin MİSYONU:** Akdenizlilere hizmet veren şeffaf, hesap verebilir, demokratik, toplumcu, Çevresel değerleri koruyan, bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin yararlanan bir belediye olmak.

**Akdeniz Belediyesinin VİZYONU:** : Çağdaş, üretken, kaliteli bir belediyecilik anlayışını uygulamak.

## Akdeniz Belediyesinin Öncelikli Amaç ve Hedefleri

### ÖNCELİKLİ STRATEJİK AMAÇ, STRATEJİK HEDEF, PERFORMANS HEDEF, GÖSTERGELERİ VE MALİYETLER TABLOSU

KONUSU	2019
<b>Amaç 1:</b> Kentin tarihi /ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.	20.878.000,00
<b>Hedef 1:</b> Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun, Akdeniz İlçesi imar planları tamamlanacaktır.	1.120.000,00
<b>Strateji</b> Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin hazırlayacağı 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planlarının tamamlanması beklenecektir. Büyükşehir Belediyesi'nin 1/25000 ve 1/5000 ölçekli tamamlayacağı imar planlarına uygun Akdeniz İlçesi İmar Planları hazırlanacaktır.	
<b>Performans Göstergesi:</b> Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planına uygun Akdeniz İlçesi İmar Planının hazırlanarak uygulamaya konulması.	
<b>Faaliyet/Proje 1 :</b> Köyden Mahalleye dönüşen yerleşimlerde 494 Hektarlık alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve imar planı yapımına esas jeolojik ve jeoteknik rapor hazırlanması işi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.120.000,00
<b>Hedef 3:</b> Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun, Akdeniz İlçesi'nin İmar planlarının ve Revizyon İşlerinin tamamlanmasının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.	500.000,00
<b>Strateji :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin hazırlayacağı 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planlarının tamamlanması beklenecektir.</li><li>■ Büyükşehir Belediyesi'nin 1/25000 ve 1/5000 ölçekli tamamlayacağı imar planlarına uygun Akdeniz İlçesi İmar Planları hazırlanacaktır.</li><li>■ Hazırlanacak olan İmar Planlarına Uygun revizyon gerektiren bölgelerin revizyonu yapılacaktır.</li><li>■ İmar Planları ve Revizyon çalışmalarının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.</li></ul>	
<b>Performans Göstergesi:</b>	



<p>■ Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar Planına revizyon gerektiren bölgelerin yansımaları.</p>	
<p><b>Faaliyet/Proje 2 :</b> Köyden Mahalleye Dönüşen yerleşimlerde 500 hektarlık alanda halihazır harita alımı işi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</p>	500.000,00
<p><b>Hedef 4:</b> Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında , 3194 sayılı Kanununun 18. Madde, 2981/3290 sayılı Kanununun 10/c uygulamaları yapılacaktır.</p>	200.000,00
<p><b>Strateji :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin hazırlayacağı 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planlarının tamamlanması beklenecektir.</li> <li>• Büyükşehir Belediyesi'nin 1/25000 ve 1/5000 ölçekli tamamlayacağı imar planlarına uygun Akdeniz İlçesi İmar Planları hazırlanacaktır.</li> <li>• Hazırlanacak olan İmar Planlarına Uygun revizyon gerektiren bölgelerin revizyonu yapılacaktır.</li> <li>• İmar Planları ve Revizyon çalışmalarının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.</li> <li>• İmar Uygulama ve Halihazır Harita Çalışmalarına göre= 3194 sayılı Kanun kapsamında 18. Madde, 2981/3290 sayılı yasanın 10/c uygulamaları yapılacaktır.</li> </ul>	
<p><b>Performans Göstergesi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar Uygulama ve Halihazır Harita Çalışmaları neticesinde 18. Madde ve 10/c maddelerinin yapılabilir olması.</li> </ul>	
<p><b>Faaliyet/Proje 4 :</b> Dikilitaş, Bahçeli, Bağcılar Bölgesi 50 hektarlık alanda 3194 sayılı yasanın 18. Madde uygulaması işi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</p>	200.000,00
<p><b>Hedef 5:</b> Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında , Kamulaştırmalar yapılacaktır.</p>	1.650.000,00
<p><b>Strateji :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin hazırlayacağı 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planlarının tamamlanması beklenecektir.</li> <li>• Büyükşehir Belediyesi'nin 1/25000 ve 1/5000 ölçekli tamamlayacağı imar planlarına uygun Akdeniz İlçesi İmar Planları hazırlanacaktır.</li> <li>• Hazırlanacak olan İmar Planlarına Uygun revizyon gerektiren bölgelerin revizyonu yapılacaktır.</li> <li>• İmar Planları ve Revizyon çalışmalarının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.</li> <li>• İmar Uygulama ve Halihazır Harita Çalışmalarına göre= 3194 sayılı Kanun kapsamında 18. Madde, 2981/3290 sayılı yasanın 10/c uygulamaları yapılacaktır.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>İmar Uygulama ve Halihazır Harita Çalışmalarına göre Kamulaştırmalar yapılacaktır.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Belediye Hizmet alanı olarak kazandırılan park, yeşil alan, yol, meydanların sayısı.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/Proje 2 :</b> Hadra Hamamı çevresi Kiremithane Mahallesi, 27 pafta, 118 ada, 4-5-17-18 nolu parsellerin 1/1000 ölçekli özel proje alanı içerisinde işaretlendiği gibi kamulaştırılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	650.000,00
<b>Faaliyet/Proje 3 :</b> 2018-2019 yıllarında Belediyenin kamu kurum ve kuruluşları arasında 2942/30 sayılı kamulaştırma yasasına göre kurumların isteği doğrultusunda, plan tadilatları ve benzeri nedenlerle öngörülme, doğabilecek taşınmaz mal devirleri. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	150.000,00
<b>Faaliyet/Proje 4 :</b> 2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, tüm mahallelerde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alanların (park) Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	150.000,00
<b>Faaliyet/Proje 5 :</b> 2018-2019 yıllarında Mahkemelerde devam etmekte olan, kamulaştırma davalarında dava bitiminden sonra mahkeme kararları gereği kamulaştırma bedellerinin ödenmesi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	150.000,00
<b>Faaliyet/Proje 6:</b> 2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, Belediyemize bağlanan sekiz beldenin tüm mahallelerinde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alan (park), Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	150.000,00
<b>Faaliyet/Proje 8 :</b> 2018 yıllarında Belediyemiz sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı imar planı içinde veya dışında bulunan tescilli taşınmaz kültür varlığı tarihi yapıların kamulaştırılması ve röleve restitüsyon projelerinin yapılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	400.000,00
<b>Hedef 6 :</b> Her yıl 3194 sayılı İmar Kanununa aykırı harabe ve kaçak yapılarla mücadele çalışmaları yapılacaktır.	2.207.000,00
<b>Strateji :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vatandaş dilekçelerinin Yapı Kontrol Müdürlüğünce tespiti yapılacak.</li> <li>Yapı Kontrol Müdürlüğünce tespit edilen kaçak yapılar, Fen İşleri Müdürlüğüne bildirilecek.</li> <li>Fen İşleri Müdürlüğü makine ekipmanlarını kullanarak yıkım işlemini yapacaktır.</li> <li>Proje gerçekleşinceye kadar 2017 yılı bütçesine bu amaç için konulan ödenek ve 2018-2022 stratejik plan çalışması bitinceye</li> </ul>	

kadar 2022 yılı da dahil devr işlemleri yapılacaktır.	
<b>Performans Göstergesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fen İşleri Müdürlüğünce yıkımı yapılan harabe yapıların sayısının, İmar Müdürlüğünce bildirilen harabe yapıların sayısına oranının “1” olması.</li> <li>Yıkılan kaçak yapı sayılarının, Encümen kararı alınmış kaçak yapı sayısına oranının “1” olması</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> Yıkılacak derecede tehlike arz eden harabe yapıların yıkılması <b>Sorumlu Müdürlük:</b> Fen İşleri Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Yapı Kontrol Müdürlüğü	-
<b>Faaliyet/proje 2:</b> Kaçak yapıların yıkılması. <b>Sorumlu Müdürlük:</b> Fen İşleri Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Yapı Kontrol Müdürlüğü	2.207.000,00
<b>Hedef 7 :</b> Sokak aralarında kurulan Semt Pazarlarının kent estetiğine uygun, düzenli hale getirilmesi sağlanacaktır.	550.000,00
<b>Strateji</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İmar Müdürlüğünden semt pazarı yapılmasına uygun yerler bulunması istenecek.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2018 yılında 2 adet semt pazarının yapılmış olması</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1 :</b> Her yıl 1’er adet semt pazarı yapımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	550.000,00
<b>Hedef 8 :</b> Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak.	14.651.000,00
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mevcut park, yeşil ve spor alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik hizmet alımı, malzemelerin ve oyuncak grubu temini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılacak.</li> <li>Ödeme emri evraklarının eki olan harcama belgelerine / hak ediş evraklarına malzeme alımı ve oyuncak grubu alımı ile yapılan parkların listeleri eklenecek.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi</b> Faaliyet/projelerin gerçekleşmeleri durumundaki başarı “1” dir.	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılı sonuna kadar Mevcut park, yeşil ve spor alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik hizmet alımını yapmak. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) PARK-BAHÇELER MÜD. 2)İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	13.670.000,00
<b>Faaliyet/proje 2:</b> Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik malzemeleri temin etmek <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Park-Bahçeler Müdürlüğü	2.756.000,00
<b>Faaliyet/proje 3: :</b> Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik çocuk oyun grubu alımı.	1.575.000,00

<b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Park-Bahçeler Müdürlüğü	
<b>Hedef 9:</b> Kentsel yenileme ve dönüşüm proje alanlarının tespiti yapılarak, düzenli kentleşme sağlanacaktır.	
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Proje Alanlarının Tespiti yapılacaktır.</li> <li>■ Yapı ve Yaşam Kalitesi Riski Azaltılacaktır.</li> <li>■ Alanın hâkim rüzgâr yönünde, imar akslarının güney kuzey yönünde değiştirilerek kentin nefes alması sağlanacaktır.</li> <li>■ Üst ölçekli planlara uygun olarak planlama ilkeleri doğrultusunda plan çalışmaları yürütülecektir.</li> <li>■ sahiplerinin alan içerisinde gönderilmeden yerinde dönüşümün sağlanması</li> <li>■ Mülkiyet problemlerinin çözülmesi,</li> <li>■ Dönüşüm projeleri alanındaki hak sahiplerine TOKİ tarafından kira yardımıyla bulunacaktır</li> </ul>	
<b>Performans göstergesi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Proje Alanlarının Tespitinin yapılmış olması ölçütü “ 1 “ dir.</li> <li>• Projelere ait tüm ödemeler TOKİ tarafından karşılanacaktır.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1 :</b> Bahçe, Barış, Mahmudiye, Turgut Reis ve Mithat paşa mahallelerinde toplam 82,5 hektarlık alanın tespiti yapılmıştır.	-
<b>Faaliyet/proje 2 :</b> Kentsel Dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilen yaklaşık 82,5 hektarlık alanın 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları tamamlanacaktır. Sorumlu ve Harcama müdürlüğü: Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-
<b>Faaliyet/proje 3 :</b> İmar planlarının Alanın coğrafi konumu doğrultusunda hazırlanması sağlanacaktır. Sorumlu ve Harcama müdürlüğü: Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-
<b>Amaç 2:</b> Hizmetlerin daha hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine yönelik tedbirlerin alınması sağlanacaktır.	13.535.000,00
<b>Hedef 1 :</b> Hizmetlerde iş gücü, araç ve makine teknolojilerinden faydalanılacaktır.	13.535.000,00
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altyapı çalışmalarında kullanılacak makinelerin, malzemelerin, araç-gereç, ve işçilerin alımları 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılacak.</li> <li>• Ekonomik ömrünü tamamlamış olan hurda iş makineleri Oluşturulacak komisyonca tespit yapılarak belediyeye olan maliyetin düşürülmesi sağlanacaktır.</li> <li>• Hizmet alımı işi 4734 sayılı Kamu ihale Kanunu kapsamında yıllara sari olarak yapılacaktır. Cari yıl sonundaki artan ödeneğin bir sonraki yıla devri yapılacaktır.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taşıtların ve iş makinalarının satın alınarak demirbaş kaydının yapılması.</li> <li>• Hizmet Alım işlerinin kesin kabullerinin yapılması.</li> </ul>	

<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılında 2 adet hafif ticari araç, 3 adet çift kabin veya tek kabin pikap, 2 adet binek araç alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	705.000,00
<b>Faaliyet/proje 3:</b> 2019 yılında 1 adet greyder, 2 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı-yükleyici, 2 adet (29+1) servis aracı, 1 adet büyük otobüs, 1 adet küçük kamyon alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	4.130.000,00
<b>Faaliyet/proje 2.1.4:</b> Hizmet Alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) Fen İşleri Md. 2)İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	8.700.000,00
<b>Amaç 3:</b> Yeni yolların yapımı ve mevcut yolların ekonomik ömürlerinin uzatılmasına yönelik iyileştirici tedbirler olarak Akdenizlilerin alt yapı sorunu çözülecektir.	17.805.000,00
<b>Hedef 1 :</b> Her yıl bozulan yol ve kaldırımların bakım-onarımlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	13.805.000,00
<b>Stratejiler:</b> • Akdenizlilerin yaşam alanlarını iyileştirmek için asfalt, alttemel malzemesi, projeli yol, kilitli parke, bordür, oluk taşı ihalelerinin yapılması	
<b>Performans Göstergesi:</b> • Bütçe gerçekleşme oranı.	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> Asfalt temini, Asfalt yapılması (Yama Kaplama), sathi kaplama yaptırılması ile yolların yenilenmesi, bakım ve onarımının yapılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00
<b>Faaliyet/proje 2:</b> Mevcut bozuk yollardaki çukurların bypas malzeme ile doldurulması, yeni açılan imarlı yolların yapılması (asfaltlama harici) için gerekli temel, alttemel malzemesinin temin edilmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	2.805.000,00
<b>Faaliyet/proje 3:</b> Bordür, oluk, Kilitli Parke taşı, çimento, hazır beton, briket, demir alımı, bozulmuş kaldırımlara döşenmesi amacıyla 1.200 m3 elenmiş kum, <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00
<b>Hedef 2 :</b> Her yıl 10 m. eninde yeni imar yolları yaparak Akdenizlilerin yol trafiği rahatlatılacak; ulaşım sıkıntıları giderilecektir.	4.000.000,00
<b>Strateji</b> • İmar planları kapsamında yeni yolların yapımı yapılacaktır..	
<b>Performans Göstergesi:</b> • Bütçe gerçekleşme oranı	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> Kaldırım ve yürüyüş yollarında kullanılmak üzere; temel alt temel malzeme dolgusu, kilit taşı bordür, kazı, karo döşeme yaptırılması.(Müteahhit tarafından yapılacak) <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	4.000.000,00
<b>Amaç 4 :</b> Çevresel değerleri iyileştirmek, korumak ve gelecek kuşaklara aktarmak için çevre bilincini geliştirerek yaşanabilir, temiz ve sağlıklı bir kent çevresi oluşturmak.	26.265.000,00
<b>Hedef 1 :</b> 2022 yılı sonuna kadar vatandaşlarımıza Çevre bilincini	

aşılıyarak kenti sahiplenmeleri sağlanacak.	
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı ambalaj atıkları kontrolü yönetmeliğine göre geri kazanılabilir ambalaj atıkları ve Kent Temizliğinin önemi ile ilgili; Anlaşma yapılan Lisanslı firmalar tarafından el broşürü dağıtılması sağlanacaktır.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Her yıl Orta öğrenim düzeyinde, en az 22.000 tane güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması.</li> <li>Her yıl Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, en az 1 tane çevre konusunda toplantı, panel ve seminer gibi bilgilendirici ve eğitici faaliyetler düzenlenmesi.</li> <li>Her yıl, 5 Haziran Dünya Çevre Günü ile ilgili en az 1 tane etkinliğin düzenlenmesi.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> Her yıl Orta öğrenim düzeyinde, güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-
<b>Faaliyet/proje 2:</b> Her yıl Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, çevre konusunda toplantı, panel ve seminer gibi bilgilendirici ve eğitici faaliyetler düzenlenmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-
<b>Faaliyet/proje 3:</b> Her yıl Çevre Günü düzenlenmesi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-
<b>Hedef 2:</b> Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar verecek şekilde alıcı ortama verilmesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırmak için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” şu anda ulaştığı düzeyi Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak.	-
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı ambalaj atıklarının kontrolü yönetmeliğine göre geri dönüştürülebilir ambalaj atıklarının (cam, metal plastik, kağıt-karton gibi) ekonomiye yeniden kazandırılması amacıyla Lisanslı firmalar ile çalışmalar yapılacak.</li> <li>Belediye sınırlarında bulunan okullar, işyerleri, site ve apartman yöneticileriyle koordineli çalışarak geri kazanılabilir atıkların toplanması sağlanacak.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin uygulanacağı yılda en az 200 yeni noktanın tespit edilmesi.</li> <li>Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesi kapsamında, yılda en az 1000 kişinin (apartman ve mahalle</li> </ul>	

<p>şakinlerinin) proje hakkında bilgilendirilmesi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cam metal plastik kağıt-karton gibi geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak için, apartman ve mahalle şakinlerine en az 200 adet geri dönüşüm ekipmanlarının dağıtılması.</li> <li>• Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm okullara geri kazanılabilir ambalaj atıkları için her yıl 1300adet geri dönüşüm ekipmanlarının konulması</li> <li>• Biriktirilen geri kazanılabilir atıklar ,sözleşme yapılan firma tarafından yılda 300 gün geri kazanılabilir atık toplayıp, geri dönüşüm tesisine ulaştıracaktır.</li> <li>• Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki işyerlerine, yılda en az 500 adet geri dönüşüm ekipmanlarının konulması</li> </ul>	
<p><b>Faaliyet/proje 1:</b> Bakanlık tarafından onaylı Atık Yönetim Planı doğrultusunda, Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesinin uygulanacağı yeni bölgelerin tespit edilmesi</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</p>	-
<p><b>Faaliyet/proje 2:</b> Ambalaj Atıklarının Geri Kazanımı Uygulama Projesi kapsamında mahalle şakinlerinin proje hakkında bilgilendirilmesi.</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</p>	-
<p><b>Faaliyet/proje 3:</b> Cam metal plastik kağıt-karton gibi geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak için, apartman yöneticilerine ve görevlilerine geri dönüşüm bidonu ve çöp poşetlerinin dağıtılması.</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</p>	-
<p><b>Faaliyet/proje 4:</b> Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm okullara geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm kutuları ve kumbaraların konulması</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</p>	-
<p><b>Faaliyet/proje 5:</b> Biriktirilen geri kazanılabilir atıkların atık yönetim planı doğrultusunda, haftanın belirli günlerinde toplanması ve geri dönüşüm tesislerine ulaştırılması.</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</p>	-
<p><b>Faaliyet/proje 6:</b> Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm işyerlerine geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm kutuları konulması</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</p>	-
<p><b>Hedef 3 :</b> Bitkisel atık yağların ve Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ekonomiye geri kazandırılarak, çevre ve su kirliliğinin azaltılmasını sağlamak.</p>	-
<p><b>Stratejiler :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 06.08.2016 tarihli ve 29378 sayılı yönetmeliğe göre Bitkisel atık</li> </ul>	

yağların ve 25.11.2006 tarihli ve26357 sayılı yönetmeliğe göre Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanmasını sağlayıp ekonomiye yeniden kazandırılması amacıyla Lisanslı firmalar ile koordineli çalışmalar yapılması.	
<b>Performans Göstergesi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akdeniz sınırları içerisinde her yıl en az 37 ton Bitkisel atık yağların toplanması</li> <li>• Akdeniz sınırları içerisinde her yıl en az 10 ton Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanması</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1</b> Çevre Bakanlığının bitkisel atık yağların Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Bitkisel atık yağların toplanması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük</b> : Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-
<b>Faaliyet/proje 2</b> Çevre Bakanlığının Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük</b> : Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
<b>Hedef 4.</b> : Akdenizlilerin daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşamalarını sürdürebilmeleri için Kentte çevresel kirliliğin önlenmesi, insan sağlığına olumsuz etkilerin azaltılmasını sağlamak.	26.265.000,00
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akdeniz ilçesinin temizliği ve temizlik araçların ihaleleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılacak.</li> <li>• Büyükşehir Belediyesi Katı Atık Yönetim Planına uygun olarak katı atıklar toplanacak ve aktarma istasyonuna taşınacak.</li> <li>• Çevre Denetim Ekiplerinin sayısı arttırılacak ve araç gereç ve donanım eksiklikleri giderilecek.</li> <li>• 18.03.2004 tarihli ve25408 sayılı hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları kontrolü yönetmeliğine göre hafriyat ve tadilat atıklarının, çevre kirliliğine yol açmadan belirlenen yerlere dökülmesi sağlanacak.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cadde ve sokakların süpürülmesi katı atıkların toplanması ve naklinin, 65 mahallede yapılmış olması.</li> <li>• Hergün Periyodik olarak 15 mahallede kurulan Geçici Semt Pazar sokaklarının, yıllık toplam 720 kez Yıkanması.</li> <li>• Her yıl alınacak çöp konteyner sayısının 1.000 adet olması.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> Akdeniz İlçe sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokağın zamanında temizlenerek, çöplerin kaldırılması, süpürülmesi ve depolama alanına taşınması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük</b> : 1) Fen İşleri Müdürlüğü 2) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	27.343.000,00
<b>Faaliyet/proje 2:</b> Hergün Periyodik olarak Geçici Semt Pazar sokaklarının temizlenmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük</b> : Çevre Koruma ve Kontrol	-



Müdürlüğü	
<b>Faaliyet/proje 3:</b> Her yıl 1.000 adet 750-800 litrelik tekerlekli Çöp Konteyner alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	716.000,00
<b>Amaç 6 :</b> Akdenizlilere kendilerini sahiplenen, yalnız olmadıkları hissi uyandıran hizmet anlayışını hissettirmek.	210.000,00
<b>Hedef 1. :</b> Mevzuatlar, uluslar arası sözleşmeler bildireler incelenerek; Kadın, çocuk ve ailelere yönelik kararlara yön verici çalışmalar yapılacaktır.	
<b>Performans göstergesi:</b> Çalışma yönetmeliğinin Belediye Meclisince kabul edilmesi performans göstergesi "1" dir. Kabul edilmemesi durumunda "0" dir.	
<b>Stratejiler:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Anayasa, Medeni Kanun ve Kadın-Çocuk-Aile üzerine yayınlar Mevzuatlar incelemek</li> <li>■ Uluslararası sözleşmeler, bildireler incelenecek</li> <li>■ Türkiye genelindeki Belediyenin yönetmelikleri incelenecek</li> <li>■ 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,5393 Sayılı Belediye Kanunu Mevzuatlar incelenecek</li> <li>■ Müdürlüğün görev alanıyla ilgili Sivil Toplum Kuruluşlarının (Dernek, vakıf, Birlik vs.) görüşleri alınacak (Mersin Bağımsız kadın Derneği, Girişimci İş Kadınları Derneği GİŞKAD vs.)</li> <li>■ Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Müdürlüğün Çalışma yönetmeliği tamamlanıp; karar organlarına sunulacaktır.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/ Proje3-</b> Kadın ve Aile Hizmetleri Md. Çalışma yönetmeliği revizyonu.	-
<b>Hedef 2:</b> Her yıl yaklaşık en az 100 Muhtaç asker ailesine yardımda bulunarak, zorlu yaşam koşullarını kolaylaştırmaya yönelik katkı sunulacaktır.	210.000,00
<b>Stratejiler:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Yardımda bulunulacak Muhtaç asker ailelerinin listesini oluşturmak</li> <li>■ Yardım yapılacak aileleri tespit edebilmek için Muhtarlarla, ilgili Resmi Kurum ve Kuruluşlarla görüşülerek listenin oluşturulmasını sağlamak.</li> <li>■ Yardım miktarı, her yerde asker ailelerini, en az oradaki asgari maaşet haddi içinde, geçindirecek derecede olacaktır.</li> <li>■ Geçmiş yıl bütçelerinden en az 100.000,00 TL. takviye yapılacaktır.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/ Proje 1:</b> Muhtaç Asker Ailelerine yardımda bulunmak	210.000,00
<b>Amaç 7 :</b> Üretebilen, en iyi yatırımın bilgiye yönelik yatırım olduğu toplum kültürünü aşılatabilmek amacıyla sosyal-kültürel gereksinimlere yönelik toplumsal hizmetleri Akdenizlilere sunmak.	577.500,00
<b>Hedef 1. :</b> 2022 yılı sonuna kadar Eğitimlere yönelik hizmetleri yaparak, Akdenizlilerin ekonomik hayatta tutulmalarına destek	525.000,00

olunacaktır.	
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Merkezlerimizde eğitim verecek olan öğretmenlerimiz için Halk eğitim Merkezi Müdürlüğü ile protokol yapılması.</li> <li>• Mahalle evlerimizden gelen kursiyer taleplerine göre kurs belirleme.</li> <li>• Yapılacak ihale sonrası yapım işinin takip edilmesi.</li> <li>• Belediyemizin sınırları içinde yaşayan halkımızı meslek sahibi yapma, yaratıcı ve üretici düzeye getirmek amacıyla Kültür Merkezi ve Kültür Evi yapılacaktır.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Her yıl Eğitimlere en az 1000 vatandaşımızın katılması</li> <li>• Her yıl Açılan Eğitim kursları sayısının 50'den fazla olması</li> <li>• Yapılacak olan Kültür Merkezi ve Kültür Evinin Teknik Şartname ve Sözleşme Şartlarına Uygun Olarak Teslim alınması.</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2018-2019-2020-2021-2022 yıllarında her yıl için Akdenizlilere Meslek Edindirme ve Kültürel Kurslar açılması ve hizmetin sürdürülmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	525.000,00
<b>Hedef 2. :</b> Akdeniz Belediyesi Olarak Kültürel Etkinlikler Yapmak.	52.500,00
<b>Stratejiler :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bölgemizde yaşayan halkın Dünya ve Ülkemizde olan gündem ve yeniliklerden haberdar edilmesi.</li> <li>■ Her kültürden insanların kaynaşmalarını sağlamak amacıyla kültür şenlikleri ve dinleti düzenlemek.</li> </ul>	
<b>Performans Göstergesi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Her yıl en az 5 etkinlik düzenlemek</li> </ul>	
<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2018-2019-2020-2021-2022 yıllarında her yıl için Akdeniz Belediyesi olarak Kültürel Panel,Dinleti,Şenlikler v.b. gibi aktiviteler düzenlemek <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	52.500,00
<b>TOPLAM</b>	<b>81.521.000,00</b>



Amaç



Hedef



Performans Hedefi



Performans Göstergesi



Stratejiler (Not: Stratejiler hedeften sonra belirlenmiş ise hedefin, faaliyet/projeden sonra belirlenmiş ise faaliyet projenin numarasını almıştır.)

## C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

## 1- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)				
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>			
<b>Amaç 1 :</b>	Kentin tarihi ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.			
<b>Hedef 1.1 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun, Akdeniz İlçesi'nin İmar planları hazırlanacaktır.			
<b>Açıklamalar :</b> Kent planının işlerliğini artırmak ve yeni gelişim stratejileri gelişimine katkı sağlayacak şekilde 1/1000 lik uygulama imar planlarının yapılması				
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>(2019)</b>
Açıklama: 1	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planına uygun Akdeniz İlçesi imar planına revizyon gerektiren bölgelerin hazırlanarak uygulamaya konulması.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Köyden Mahalleye dönüşen yerleşimlerde 494 Hektarlık alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve imar planı yapımına esas jeolojik ve jeoteknik rapor hazırlanması işi	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
<b>Genel Toplam</b>		1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)				
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>			
<b>Amaç 1 :</b>	Kentin tarihi ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.			
<b>Hedef 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.			
<b>Açıklamalar :</b> Kamu yararına ayrılan yerlerin 2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Yasası hükümlerine göre kamulaştırma işlemlerini yürütmek.				
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>(2019)</b>
Açıklama: 1	Belediye Hizmet alanı olarak kazandırılan park,yeşil alan, yol, meydanların sayısı			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
2	Hadra Hamamı çevresi Kiremithane Mahallesi, 27 pafta, 118 ada, 20-21-22-23-24-30 nolu parsellerin 1/1000 ölçekli özel proje alanı içerisinde işaretlendiği gibi kamulaştırılması	650.000,00	0,00	650.000,00
3	2018-2019 yıllarında Belediyenin kamu kurum ve kuruluşları arasında 2942/30 sayılı kamulaştırma yasasına göre kurumların isteği doğrultusunda, plan tadilatları ve benzeri nedenlerle öngörülmeden, doğabilecek taşınmaz mal devirleri.	150.000,00	0,00	150.000,00

4	2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, tüm mahallelerde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme, zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alanların (park) Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması	150.000,00	0,00	150.000,00
5	2018-2019 yıllarında Mahkemelerde devam etmekte olan, kamulaştırma davalarında dava bitiminden sonra mahkeme kararları gereği kamulaştırma bedellerinin ödenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
6	2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, Belediyemize bağlanan sekiz beldenin tüm mahallelerinde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme, zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alan (park), Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması	150.000,00	0,00	150.000,00
8	2017-2018 yıllarında Belediyemiz sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı imar planı içinde veya dışında bulunan tescilli taşınmaz kültür varlığı tarihi yapıların kamulaştırılması ve röleve restitüsyon projelerinin yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)**

<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>			
<b>Amaç 1 :</b>	Kentin tarihi ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.			
<b>Hedef 1.3 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun, Akdeniz İlçesi'nin İmar planlarının ve Revizyon İşlerinin tamamlanmasının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.			
<b>Açıklamalar :</b> İmar Planları ve Revizyon çalışmalarının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>	
Açıklama: 1	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planına uygun olarak hazırlanacak imar planı ve imar planı revizyonu çalışmalarının ardından halihazır harita yapımı.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
2	Köyden Mahalleye dönüşen 500 hektarlık alanda halihazır harita alımı işi	500.000,00	0,00	500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)				
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>			
<b>Amaç 1 :</b>	Kentın tarihi ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.			
<b>Açıklamalar :</b> Hisseli yapılaşmış alanlarda 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması ve 2981/3290 sayılı yasanın 10/c madde uygulamalarının yapılması				
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>	
Açıklama: 1	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi imar uygulama ve Halihazır harita çalışmaları neticesinde 18.madde ve 10/c maddelerinin yapılabilir olması			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
4	Dikilitaş, Bahçeli, Bağcılar Bölgesi 50 hektarlık alanda 3194 sayılı yasanın 18. Madde uygulaması işi	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		200.000,00	0,00	200.000,00

## 2- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)	
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Amaç 1 :</b>	Kentin tarihi ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Açıklamalar :</b>	

<b>Amaç 2 :</b>	Hizmetlerin daha hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine yönelik tedbirlerin alınması sağlanacaktır.		
<b>Hedef 2.1 :</b>	Hizmetlerde iş gücü, araç ve makine teknolojilerinden faydalanılacaktır.		
<b>Performans Hedefi 1.7 :</b>	Sokak aralarında kurulan Semt Pazarlarının kent estetiğine uygun, düzenli hale getirilmesi sağlanacaktır.		
<b>Açıklamalar : 1-</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(2019)</b>	
<b>Açıklama: 1 Performans</b>	Her yıl 1 adet semt pazarının yapılmış olması.		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	<b>Faaliyet/proje 1.7.1 :</b> Her yıl 1'er adet semt pazarı yapımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	550.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		550.000,00	<b>0,00</b>
			550.000,00
<b>Açıklamalar :</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>(2019)</b>	
<b>Açıklama: 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taşıtların ve iş makinalarının satın alınarak demirbaş kaydının yapılması.</li> <li>Hizmet Alım işlerinin kesin kabullerinin yapılması..</li> </ul>		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılında 2 adet hafif ticari araç, 3 adet çift kabin veya tek kabin pikap, 2 adet binek araç alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	705.000,00	0,00
3	<b>Faaliyet/proje 3:</b> 2019 yılında 1 adet greyder, 2 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı-yükleyici, 2 adet (29+1) servis aracı, 1 adet büyük otobüs, 1 adet küçük kamyon alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	4.130.000,00	
4	<b>Faaliyet/proje 4:</b> Hizmet Alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) Fen İşleri Md. 2)İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	8.700.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.535.000,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>13.535.000,00</b>
<b>Amaç 3 :</b>	Yeni yolların yapımı ve mevcut yolların ekonomik ömürlerinin uzatılmasına yönelik iyileştirici tedbirler olarak Akdenizlilerin alt yapı sorunu çözülecektir		

<b>Hedef 3.1 :</b>	Her yıl bozulan, yeni açılan yol ve kaldırımların bakım-onarımlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
<b>Performans Hedefi 3.1 :</b>	Her yıl bozulan, yeni açılan yol ve kaldırımların bakım-onarımlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
<b>Açıklamalar :</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>
Açıklama: 1	Bütçe gerçekleştirme oranı		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	Asfalt temini, Asfalt yapılması (Yama Kaplama), sathi kaplama yaptırılması ile yolların yenilenmesi, bakım ve onarımının yapılması <b>Sorumlu ve HarcamaMüdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00	0,00
2	Mevcut bozuk yollardaki çukurların bypas malzeme ile doldurulması, yeni açılan imarlı yolların yapılması (asfaltlama harici) için gerekli temel, altemel malzemesinin temin edilmesi. <b>Sorumlu ve HarcamaMüdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	2.805.000,00	0,00
3	Bordür, oluk, Kilitli Parke taşı, çimento, hazır beton, briket, demir alımı, bozulmuş kaldırımlara ve yollara döşenmesi amacıyla malzeme alımı(Belediye Ekiplerince) <b>Sorumlu ve HarcamaMüdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.805.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Hedef 3.2 :</b>	Her yıl 10 m. eninde yeni imar yolları yaparak Akdenizlilerin yol trafiği rahatlatılacak; ulaşım sıkıntıları giderilecektir.		
<b>Performans Hedefi 3.2 :</b>	Her yıl 10 m. eninde yeni imar yolları yaparak Akdenizlilerin yol trafiği rahatlatılacak; ulaşım sıkıntıları giderilecektir.		
<b>Açıklamalar :</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>
Açıklama: 1	Bütçe gerçekleştirme oranı		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	Kaldırım ve yürüyüş yollarında kullanılmak üzere; temel alt temel malzeme dolgusu, kilit taşı bordür, kazı, karo döşeme yaptırılması.(Müteahhit tarafından yapılacak) <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	4.000.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>

### 3- ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)				
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>			
<b>Amaç 4 :</b>	Çevresel değerleri iyileştirmek, korumak ve gelecek kuşaklara aktarmak için çevre bilincini geliştirerek yaşanabilir, temiz ve sağlıklı bir kent çevresi oluşturmak.			
<b>Hedef 4.1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar vatandaşlarımıza Çevre bilincini aşılayarak kenti sahiplenmeleri sağlanacak			
<b>Performans Hedefi 4.1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar vatandaşlarımıza Çevre bilincini aşılayarak kenti sahiplenmeleri sağlanacak			
<b>Açıklamalar :</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>(2019)</b>
Açıklama	<ul style="list-style-type: none"> <li>Her yıl Orta öğrenim düzeyinde, en az 22.000 tane güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması.</li> <li>Her yıl Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, en az 1 tane çevre konusunda toplantı, panel ve seminer gibi bilgilendirici ve eğitici faaliyetler düzenlenmesi.</li> <li>Her yıl, 5 Haziran Dünya Çevre Günü ile ilgili en az 1 tane etkinliğin düzenlenmesi</li> </ul>			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Her yıl Orta öğrenim düzeyinde, güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
2	Her yıl Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, çevre konusunda toplantı, panel ve seminer gibi bilgilendirici ve eğitici faaliyetler düzenlenmesi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
3	Her yıl çevre günü düzenlenmesi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Hedef 4.2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak.			
<b>Performans Hedefi 4.2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak.			
<b>Açıklamalar</b>				



Performans Göstergeleri		(2019)		
Açıklama:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin uygulanacağı yılda en az 200 yeni noktanın tespit edilmesi.</li> <li>Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesi kapsamında, yılda en az 1000 kişinin (apartman ve mahalle sakinlerinin) proje hakkında bilgilendirilmesi.</li> <li>Cam metal plastik kağıt-karton gibi geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak için, apartman ve mahalle sakinlerine en az 200 adet geri dönüşüm ekipmanlarının dağıtılması.</li> <li>Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm okullara geri kazanılabilir ambalaj atıkları için her yıl 1300adet geri dönüşüm ekipmanlarının konulması</li> <li>Biriktirilen geri kazanılabilir atıklar ,sözleşme yapılan firma tarafından yılda 300 gün geri kazanılabilir atık toplayıp, geri dönüşüm tesisine ulaştıracaktır.</li> </ul> <p>Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki işyerlerine, yılda en az 500 adet geri dönüşüm ekipmanlarının konulması</p>			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlık tarafından onaylı Atık Yönetim Planı doğrultusunda, Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesinin uygulanacağı yeni bölgelerin tespit edilmesi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
2	Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesi kapsamında, apartman ve mahalle sakinlerinin proje hakkında bilgilendirilmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
3	Cam metal plastik kağıt-karton gibi geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak için, apartman ve mahalle sakinlerine geri dönüşüm ekipmanlarının dağıtılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
4	Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm okullara geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm ekipmanlarının konulması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
5	Biriktirilen geri kazanılabilir atıkların atık yönetim planı doğrultusunda, sözleşme yapılan firma tarafından toplanması ve geri dönüşüm tesislerine ulaştırılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
6	Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm işyerlerine geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm ekipmanlarının konulması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		0,00	0,00	0,00

<b>Hedef 4.3 :</b>	Bitkisel atık yağların ve Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ekonomiye geri kazandırılarak, çevre ve su kirliliğinin azaltılmasını sağlamak.		
<b>Performans Hedefi 4.3 :</b>	Bitkisel atık yağların ve Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ekonomiye geri kazandırılarak, çevre ve su kirliliğinin azaltılmasını sağlamak		
<b>Açıklamalar</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>
Açıklama:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akdeniz sınırları içerisinde her yıl en az 37 ton Bitkisel atık yağların toplanması</li> <li>Akdeniz sınırları içerisinde her yıl en az 10 ton Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanması</li> </ul>		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> Çevre Bakanlığının bitkisel atık yağların Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Bitkisel atık yağların toplanması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00
2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Çevre Bakanlığının Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Hedef 4.4 :</b>	Kentsel yenileme ve dönüşüm proje alanlarının tespiti yapılarak, düzenli kentleşme sağlanacaktır.
--------------------	---

#### 4) KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

<b>Hedef 4.4 :</b>	Akdeniz sınırları içerisindeki vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşamalarını sürdürebilmeleri için çevresel kirliliğin önlenmesi, insan sağlığına olumsuz etkilerinin azaltılmasını sağlamak.		
<b>Performans Hedefi 4.4 :</b>	Akdeniz sınırları içerisindeki vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşamalarını sürdürebilmeleri için çevresel kirliliğin önlenmesi, insan sağlığına olumsuz etkilerinin azaltılmasını sağlamak.		
<b>Açıklamalar</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>
Açıklama:	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Cadde ve sokakların süpürülmesi katı atıkların toplanması ve naklinin, 65 mahallede yapılmış olması.</li> <li>■ Hergün Periyodik olarak 15 mahallede kurulan Geçici Semt Pazar sokaklarının, yıllık toplam 720 kez Yıkanması.</li> <li>■ Her yıl alınacak çöp konteyner sayısının 1.000 adet olması.</li> </ul>		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	Akdeniz İlçe sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokağın zamanında temizlenerek, çöplerin kaldırılması, süpürülmesi ve depolama alanına taşınması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) Çevre Koruma ve Kontrol Md. 2)İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	27.343.000,00	0,00
2	Hergün Periyodik olarak Geçici Semt Pazar sokaklarının Yıkanması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00
3	Her yıl 1.000 adet 750-800 litrelik tekerlekli Çöp Konteyner alımı. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	716.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.265.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>26.265.000,00</b>	<b>26.265.000,00</b>

<b>Performans Hedefi 4.4 :</b>	Kentsel yenileme ve dönüşüm proje alanlarının tespiti yapılarak, düzenli kentleşme sağlanacaktır			
<b>Açıklamalar</b>	TOKİ ile imzalanan ön protokol 5.2. maddesi gereğinde; mahsuplaşma ile proje maliyeti karşılanacaktır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>(2019)</b>			
Açıklama:	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kentsel Yenilenme ve Dönüşüm Proje Alanlarının yapılmış olması ölçütü "1"dir.</li> <li>■ Projeye ait tüm ödemeler TOKİ Tarafından karşılanacaktır.</li> </ul>			
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Bahçe,Barış, Mahmudiye, Turgut Reis ve Mithatpaşa mahallelerinde toplam 82.5 hektarlık alanın tespiti yapılmıştır. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-	-	-
2	Kentsel Dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yaklaşık 82.5 hektarlık alanın 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları tamamlanacaktır. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-	-	-
3	İmar planlarının Alanın coğrafi konum doğrultusunda hazırlanması sağlanacaktır. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-	-	-
<b>Genel Toplam</b>		-	-	-

## 5) KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

<b>İdare Adı</b>	Akdeniz Belediyesi
------------------	--------------------

<b>Amaç 7 :</b>	Üretebilen, en iyi yatırımın bilgiye yönelik yatırım olduğu toplum kültürünü aşılabilirlik amacıyla sosyal-kültürel gereksinimlere yönelik toplumsal hizmetleri Akdenizlilere sunmak.		
<b>Hedef 7.1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar Eğitimlere yönelik hizmetleri yapmak.		
<b>Performans Hedefi 7.1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar Eğitimlere yönelik hizmetleri yapmak.		
<b>Açıklamalar :</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>
Açıklama:			
1			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	2019-2020-2021-2022 yıllarında her yıl için Akdenizlilere Meslek Edindirme ve Kültürel Kurslar açılması ve hizmetin sürdürülmesi. <b>Sorumlu Müdürlük:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	525.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>525.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>525.000,00</b>	<b>525.000,00</b>

<b>Hedef 7.2 :</b>	Akdeniz Belediyesi Olarak Kültürel Etkinlikler Yapmak.		
<b>Performans Hedefi 7.2 :</b>	Her Yıl En az 5 etkinlik düzenlemek.		
<b>Açıklamalar</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>
Açıklama:	Yapılacak etkinlik sayısı		
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>	
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>
		<b>Toplam</b>	
1	2019-2020-2021-2022 yıllarında her yıl için Akdeniz Belediyesi olarak Kültürel Panel,Dinleti,Şenlikler v.b. gibi aktiviteler düzenlemek <b>Sorumlu Müdürlük:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müd.	52.500,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>

<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Amaç 8 :</b>	Akdeniz İlçesinde yaşayan Halka Toplumsal Hizmet Sunmak.

<b>Hedef 8.1 :</b>	2019 yılı için Açılan Taziye Evlerinde Hizmetin Sürdürülmesi.			
<b>Performans Hedefi 8.1 :</b>	2019 yılı için Açılan Taziye Evlerinde Hizmetin Sürdürülmesi.			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>	
Açıklama:	2019 yılı için Açılan Taziye Evlerinde Hizmetin Sürdürülmesi.			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı(2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	<b>Sorumlu Müdürlük:</b> Kültür ve Sosyal İşl. Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	234,000,00	0,00	234.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>234.000,00</b>

## 6) PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)</b>				
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>			
<b>Amaç 1 :</b>	Kentın tarihi ve fiziki yapısını çağdaş şehircilik anlayışıyla sağlıklı ve yaşanabilir mekanlara dönüştürülmesi, geliştirilmesi sağlanacaktır.			
<b>Açıklamalar :</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>	
<b>Hedef 1.8 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak.			
<b>Performans Hedefi 1.8 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak.			
<b>Açıklamalar :</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>(2019)</b>	
Açıklama: 1	Bütçe gerçekleşme oranı			
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılı sonuna kadar Mevcut park, yeşil ve spor alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik hizmet alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) Park-Bahçeler Müd. 2) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	13.670.000,00	0,00	13.670.000,00
2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik malzeme alımı. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b>	2.756.000,00	0,00	2.756.000,00

	Park-Bahçeler Müdürlüğü			
3	<b>Faaliyet/proje 3</b> : Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik çocuk oyun grubu alımı. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Park-Bahçeler Müdürlüğü	1.575.000,00	0,00	1.575.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>14.651.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.651.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.1 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun, Akdeniz İlçesinin İmar planlarının revizyonu tamamlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :1</b>	Köyden Mahalleye dönüşen yerleşimlerde 494 Hektarlık alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve imar planı yapımına esas jeolojik ve jeoteknik rapor hazırlanması işi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b> <b>06.2.0.01</b>	<b>Ekonomik Kod</b> <b>06.3.2.02</b>	<b>Miktar</b> : <b>1.120.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.120.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.120.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.120.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.3 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun, Akdeniz İlçesi'nin İmar planlarının ve Revizyon İşlerinin tamamlanmasının ardından İmar Uygulama ve Halihazır Harita çalışmaları yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :2</b>	Köyden Mahalleye dönüşen 500 hektarlık alanda halihazır harita alımı işi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b> <b>06.2.0.04</b>	<b>Ekonomik Kod</b> <b>06.3.2.02</b>	<b>Miktar</b> : <b>500.000,00</b>



Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.4 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, 3194 sayılı Kanununun 18. Madde, 2981/3290 sayılı Kanununun 10/c madde uygulamaları yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :4</b>	Dikilitaş, Bahçeli, Bağcılar Bölgesi 50 hektarlık alanda 3194 sayılı yasanın 18. Madde uygulaması işi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b> <b>06.2.0.03</b>	<b>Ekonomik Kod</b> <b>06.3.2.02</b>	<b>Miktar</b> : <b>200.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :2</b>	Hadra Hamamı çevresi Kiremithane Mahallesi, 27 pafta, 118 ada, 20-21-22-23-24-30 nolu parsellerin 1/1000 ölçekli özel proje alanı içerisinde işaretlendiği gibi kamulaştırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar _____ :</b>
<b>06.2.0.05</b>	<b>06.4.2.90</b>	<b>650.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	650.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :3</b>	2018-2019 yıllarında Belediyenin kamu kurum ve kuruluşları arasında 2942/30 sayılı kamulaştırma yasasına göre kurumların isteği doğrultusunda, plan tadilatları ve benzeri nedenlerle öngörülme, doğabilecek taşınmaz mal devirleri.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> :
<b>06.2.0.05</b>	<b>06.4.1.90</b>	<b>150.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :4</b>	2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, tüm mahallelerde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme, kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alanların (park) Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar :</b>
<b>06.2.0.05</b>	<b>06.4.1.90</b>	<b>150.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :5</b>	2018-2019 yıllarında Mahkemelerde devam etmekte olan, kamulaştırma davalarında dava bitiminden sonra mahkeme kararları gereği kamulaştırma bedellerinin ödenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<u>Fonksiyonel Kod</u> <b>06.2.0.05</b>	<u>Ekonomik Kod</u> <b>06.4.1.90</b>	<u>Miktar</u> _____ : <b>150.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :6</b>	2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, Belediyemize bağlanan sekiz beldenin tüm mahallelerinde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülme, düşünülme kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alan (park), Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> :
<b>06.2.0.05</b>	<b>06.4.1.90</b>	<b>150.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.5 :</b>	Büyükşehir Belediyesi 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli imar planlarına uygun olarak hazırlanacak Akdeniz İlçesi İmar planı kapsamında, Kamulaştırmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı :8</b>	2017-2018 yıllarında Belediyemiz sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı imar planı içinde veya dışında bulunan tescilli taşınmaz kültür varlığı tarihi yapıların kamulaştırılması ve röleve restitüsyon projelerinin yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> :
<b>06.2.0.05</b>	<b>06.4.2.90</b>	<b>400.000,00</b>

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1.7 :</b>	Sokak aralarında kurulan Semt Pazarlarının kent estetiğine uygun, düzenli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 1 :</b>	Her yıl 1'er adet semt pazarı yapımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<i>Açıklamalar</i>		
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u> :
06.9.9.01	06.7.7.90	548.000,00
06.9.9.01	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod	(t+1)
--------------	-------



01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	548.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>550.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>550.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 2.1:</b>	Hizmetlerde iş gücü, araç ve makine teknolojilerinden faydalanılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 1 :</b>	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılında 2 adet hafif ticari araç, 3 adet çift kabin veya tek kabin pikap, 2 adet binek araç alımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar _____ :</b>
04.5.1.00	06.1.4.01	705.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	705.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>705.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>705.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 2. 1:</b>	Hizmetlerde iş gücü, araç ve makine teknolojilerinden faydalanılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 3 :</b>	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılında 1 adet greyder, 2 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı-yükleyici, 2 adet (29+1) servis aracı, 1 adet büyük otobüs, 1 adet küçük kamyon alımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> :
04.5.1.01	06.1.5.30	4.128.000,00
04.5.1.01	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.128.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.130.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.130.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 2.1:</b>	Hizmetlerde iş gücü, araç ve makine teknolojilerinden faydalanılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 4 :</b>	Hizmet Alımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b> <b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> :
04.5.1.02	03.5.1.04	8.000.000,00
04.5.1.02	03.5.5.02	698.000,00
04.5.1.02	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.700.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.700.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 3.1 :</b>	Her yıl bozulan, yeni açılan yol ve kaldırımların bakım-onarımlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 1 :</b>	Asfalt temini, Asfalt yapılması (Yama Kaplama), sathi kaplama yaptırılması ile yolların yenilenmesi, bakım ve onarımının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u> :
04.5.1.03	06.7.7.90	9.998.000,00
04.5.1.03	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	9.998.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 3.1 :</b>	Her yıl bozulan, yeni açılan yol ve kaldırımların bakım-onarımlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 2 :</b>	Mevcut bozuk yollardaki çukurların bypas malzeme ile doldurulması, yeni açılan imarlı yolların yapılması (asfaltlama harici) için gerekli temel, altemel malzemesinin temin edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar _____ :</b>
04.5.1.04	06.7.2.90	2.803.000,00
04.5.1.04	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.803.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.805.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.805.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 3.1 :</b>	Her yıl bozulan, yeni açılan yol ve kaldırımların bakım-onarımlarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı 3 :</b>	Bordür, oluk, Kilitli Parke taşı, çimento, hazır beton, briket, demir alımı, bozulmuş kaldırımlara ve yollara döşenmesi amacıyla malzeme alımı(Belediye Ekiplerince)	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u> :
04.5.1.05	06.7.2.90	998.000,00
04.5.1.05	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	998.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 3.2 :</b>	Her yıl 10 m. eninde yeni imar yolları yaparak Akdenizlilerin yol trafiği rahatlatılacak; ulaşım sıkıntıları giderilecektir.	
<b>Faaliyet Adı 1 :</b>	Kaldırım ve yürüyüş yollarında kullanılmak üzere; temel alt temel malzeme dolgusu, kilit taşı bordür, kazı, karo döşeme yaptırılması.(Müteahhit tarafından yapılacak)	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar _____ :</b>
04.5.1.05	06.5.7.07	3.998.000,00
04.5.1.05	03.5.4.01	2.000,00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.998.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1. 8 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak. Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak..	
<b>Faaliyet Adı 1 :</b>	2019 yılı sonuna kadar Mevcut park, yeşil ve spor alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik hizmet alımı.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Park Bahçeler Müdürlüğü</b> <b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar:</b>
08.1.0.03	03.5.1.90	10.000.000,00 ( İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.)
08.1.0.03	03.5.5.02	3.668.000,00 <b>Park Bahçeler Müdürlüğü</b>
08.1.0.03	03.5.4.01	2.000,00 <b>Park Bahçeler Müdürlüğü</b>



Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.670.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>13.670.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>13.670.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 1. 8 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak. Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak..	
<b>Faaliyet Adı 2 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik malzeme alımı.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Park Bahçeler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar:</b>
08-1-0-07	06-7-2-90	2.754.000.00

08-1-0-07

03-5-4-01

2.000.00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.754.000.00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.756.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.756.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 1. 8 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak. Mevcut park ve yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürüterek, gelişimlerini ve devamlılıklarını sağlamak..
<b>Faaliyet Adı 3 :</b>	Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik çocuk oyun grubu alımı..
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Park Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar</b>	
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u> <u>Miktar:</u>

08-1-0-07  
08-1-0-07

06-7-2-90  
03-5-4-01

1.573.000.00  
2.000.00

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.573.000.00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.575.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.575.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4. 1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar vatandaşlarımıza Çevre bilincini aşılayarak kenti sahiplenmeleri sağlanacak
<b>Faaliyet Adı: 1</b>	Her yıl Orta öğrenim düzeyinde, güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar</b>	
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>
	<u>Miktar</u> :

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)	
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4.1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar vatandaşlarımıza Çevre bilincini aşılayarak kenti sahiplenmeleri sağlanacak
<b>Faaliyet Adı: 2</b>	Her yıl Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, çevre konusunda toplantı, panel ve seminer gibi bilgilendirici ve eğitici faaliyetler düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u> <u>Miktar</u> :

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)	
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4.1 :</b>	2022 yılı sonuna kadar vatandaşlarımıza Çevre bilincini aşilayarak kenti sahiplenmeleri sağlanacak.
<b>Faaliyet Adı: 3</b>	Her yıl çevre günü düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar</b>	
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u> <u>Miktar</u> :

Ekonomik Kod	(t+1)
--------------	-------

01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4. 2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı: 1</b>	Bakanlık tarafından onaylı Atık Yönetim Planı doğrultusunda, Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesinin uygulanacağı yeni bölgelerin tespit edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Ambalaj atıklarının geri kazanımı projesi, Belediyemiz ile protokolü bulunan lisanslı firmalar	

aracılığıyla Belediyemiz koordinatörlüğünde yürütülecektir.

Fonksiyonel Kod                      Ekonomik Kod                      Miktar \_\_\_\_\_ :

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)**

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 4.2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı: 2</b>	Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesi kapsamında, apartman ve mahalle sakinlerinin proje hakkında bilgilendirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Ambalaj atıklarının geri kazanımı projesi, Belediyemiz ile protokolü bulunan lisanslı firmalar aracılığıyla Belediyemiz koordinatörlüğünde yürütülecektir.		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> _____ :

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		



**Toplam Kaynak İhtiyacı****FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)**

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4. 2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı: 3</b>	Cam metal plastik kağıt-karton gibi geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak için, apartman ve mahalle sakinlerine geri dönüşüm ekipmanlarının dağıtılması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>

**Açıklamalar:** Ambalaj atıklarının geri kazanımı projesi, Belediyemiz ile protokolü bulunan lisanslı firmalar aracılığıyla Belediyemiz koordinatörlüğünde yürütülecektir.

**Fonksiyonel Kod** **Ekonomik Kod** **Miktar** \_\_\_\_\_ :

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		

**Toplam Kaynak İhtiyacı**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)</b>		
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 4.2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı: 4</b>	Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm okullara geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm ekipmanlarının konulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Ambalaj atıklarının geri kazanımı projesi, Belediyemiz ile protokolü bulunan lisanslı firmalar aracılığıyla Belediyemiz koordinatörlüğünde yürütülecektir.		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> _____ :

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	

<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 4.2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı: 5</b>	Biriktirilen geri kazanılabilir atıkların atık yönetim planı doğrultusunda, sözleşme yapılan firma tarafından toplanması ve geri dönüşüm tesislerine ulaştırılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Ambalaj atıklarının geri kazanımı projesi, Belediyemiz ile protokolü bulunan lisanslı firmalar aracılığıyla Belediyemiz koordinatörlüğünde yürütülecektir.		
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u> _____ :

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)	
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4.2 :</b>	Geri kazanılabilir ambalaj atıklarının çevreye zarar vermesini önlemek ve geri dönüşüm ile ekonomiye yeniden kazandırılması için, Lisanslı firmalar ile birlikte yürütülen “ambalaj atıklarının geri kazanım uygulama projesinin” Akdeniz ilçesinin tamamını kapsayacak biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı: 6</b>	Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm işyerlerine geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm ekipmanlarının konulması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Ambalaj atıklarının geri kazanımı projesi, Belediyemiz ile protokolü bulunan lisanslı firmalar aracılığıyla Belediyemiz koordinatörlüğünde yürütülecektir.	
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u> <u>Miktar</u> :

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)		
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 4.3 :</b>	Bitkisel atık yağların ve Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ekonomiye geri kazandırılarak, çevre ve su kirliliğinin azaltılmasını sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı : 1</b>	Çevre Bakanlığının bitkisel atık yağların Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Bitkisel atık yağların toplanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar:</b>		
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u> _____ :

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)	
<b>İdare Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4.3 :</b>	Bitkisel atık yağların ve Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin ekonomiye geri kazandırılarak, çevre ve su kirliliğinin azaltılmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı : 2</b>	Çevre Bakanlığının Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	

<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u> :
------------------------	---------------------	-----------------

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)</b>	
<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>
<b>Performans Hedefi 4.4 :</b>	Akdeniz sınırları içerisindeki vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşamalarını sürdürebilmeleri için çevresel kirliliğin önlenmesi, insan sağlığına olumsuz etkilerinin azaltılmasını sağlamak.

<b>Faaliyet Adı: 1</b>	Akdeniz İlçe sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokağın zamanında temizlenerek, çöplerin kaldırılması, süpürülmesi ve depolama alanına taşınması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b> <b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>		
<b>Açıklamalar</b>			
<u>Fonksiyonel Kod</u>	<u>Ekonomik Kod</u>	<u>Miktar</u>	:
05.1.0.00	03.5.1.04	18.069.000,00	<b>İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.</b>
05.1.0.00	03.5.5.02	9.272.000,00	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
05.1.0.00	03.5.4.01	2.000,00	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.343.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>27.343.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>27.343.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)**

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 4.4 :</b>	Akdeniz sınırları içerisindeki vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşamalarını sürdürebilmeleri için çevresel kirliliğin önlenmesi, insan sağlığına olumsuz etkilerinin azaltılmasını sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı: 2</b>	Hergün Periyodik olarak Geçici Semt Pazar sokaklarının Yıkınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Akdeniz Belediye Personellerince yapılacak		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> _____ :

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)**

<b>İdarenin Adı</b>	<b>Akdeniz Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi 4. 4 :</b>	Akdeniz sınırları içerisindeki vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşamalarını sürdürebilmeleri için çevresel kirliliğin önlenmesi, insan sağlığına olumsuz etkilerinin azaltılmasını sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı: 3</b>	Her yıl 1.000 adet 750-800 litrelik tekerlekli Çöp Konteyner alımı.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Fonksiyonel Kod</b>	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>Miktar</b> :
05.1.0.00	06.9.9.01	714.000,00
05.1.0.00	03.5.4.01	2.000,00

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(t+1)</b>
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	714.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>716.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>716.000,00</b>

## D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Akdeniz Belediyesinin 2019 Mali Yılı İçin Toplam Kaynak İhtiyacı **185.000.000,00** TL/Krş. olup bunun **81.521.000,00** TL/Krş Performans Hedefleri Maliyetlerine, **95.712.000,00** TL/Krş. Genel Yönetim Giderlerine, **7.767.000,00** TL/Krş Transfer harcamalarına aittir. Bu Bölümde İdare Performans Tablosu (Tablo:3) ve Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo:4)'na yer verilmiştir. PERSONEL ÇALIŞTIRMAYA DAYALI HİZMET ALIMLARINDA “SORUMLU VE HARCAMA MÜDÜRLÜĞÜ” “İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ” olarak belirlenmiştir.

İdare Adı		AKDENİZ BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1	1	Köyden Mahalleye dönüşen yerleşimlerde 494 Hektarlık alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve imar planı yapımına esas jeolojik ve jeoteknik rapor hazırlanması işi	1.120.000,00		0,00		1.120.000,00	
1.3.1	2	Köyden Mahalleye Dönüşen yerleşimlerde 500 hektarlık alanda halihazır harita alımı işi	500.000,00		0,00		500.000,00	
1.4.1	4	Dikilitaş, Bahçeli, Bağcılar Bölgesi 50 hektarlık alanda 3194 sayılı yasanın 18. Madde uygulaması işi	200.000,00		0,00		200.000,00	
1.5.1	2	Hadra Hamamı çevresi Kiremithane Mahallesi, 27 pafta, 118 ada, 4-5-17-18 nolu parsellerin 1/1000 ölçekli özel proje alanı içerisinde işaretlendiği gibi kamulaştırılması	650.000,00		0,00		650.000,00	

1.5.1	3	<p><b>Faaliyet/Proje 3</b> : 2018-2019 yıllarında Belediyenin kamu kurum ve kuruluşları arasında 2942/30 sayılı kamulaştırma yasasına göre kurumların isteği doğrultusunda, plan tadilatları ve benzeri nedenlerle öngörülmeven, doğabilecek taşınmaz mal devirleri.</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</p>	150.000,00	0,00	150.000,00
1.5.1	4	<p><b>Faaliyet/Proje 4</b> : 2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, tüm mahallelerde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülmeven,düşünülmeven kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alanların (park) Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</p>	150.000,00	0,00	150.000,00
1.5.1	5	<p><b>Faaliyet/Proje 5</b> : 2018-2019 yıllarında Mahkemelerde devam etmekte olan, kamulaştırma davalarında dava bitiminden sonra mahkeme kararları gereği kamulaştırma bedellerinin ödenmesi</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</p>	150.000,00	0,00	150.000,00
1.5.1	6	<p><b>Faaliyet/Proje 6:</b> 2018-2019 yıllarında Belediyemiz sınırları içinde, Belediyemize bağlanan sekiz beldenin tüm mahallelerinde, imar uygulaması yapılmış veya yapılmamış alanlarda plan tadilatı, revizyonu vb nedenlerle öngörülmeven, düşünülmeven kamulaştırılması zorunluluk arz eden yol, meydan, yeşil alan (park), Belediye Hizmet Alanlarının kamulaştırılması</p> <p><b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</p>	150.000,00	0,00	150.000,00

1.5.1	8	<b>Faaliyet/Proje 8 :</b> 2018 yıllarında Belediyemiz sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı imar planı içinde veya dışında bulunan tescilli taşınmaz kültür varlığı tarihi yapıların kamulaştırılması ve röleve restitüsyon projelerinin yapılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	400.000,00	0,00	400.000,00
1.6.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> Yıkılacak derecede tehlike arz eden harabe yapıların yıkılması <b>Sorumlu Müdürlük:</b> Fen İşleri Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-
1.6.1	2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Kaçak yapıların yıkılması. <b>Sorumlu Müdürlük:</b> Fen İşleri Müdürlüğü <b>Harcama Müdürlüğü:</b> Yapı Kontrol Müdürlüğü	2.207.000,00	0,00	2.207.000,00
1.7.1	1	<b>Faaliyet/proje 1 :</b> Her yıl 1'er adet semt pazarı yapımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	550.000,00	0,00	550.000,00
1.8.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılı sonuna kadar Mevcut park, yeşil ve spor alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik hizmet alımını yapmak. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) PARK VE BAHÇELER MÜD. 2) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	13.670.000,00	0,00	13.670.000,00
1.8.1	2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik malzemeleri temin etmek <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Park-Bahçeler Müdürlüğü	2.756.000,00	0,00	2.756.000,00
1.8.1	3	<b>Faaliyet/proje 3: :</b> Mevcut park ve yeşil alanların gelişimlerini ve devamlılığını sağlamak için gereken bakım ve onarıma yönelik çocuk oyun grubu alımı. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Park-Bahçeler Müdürlüğü	1.575.000,00	0,00	1.575.000,00

1.9.1	1	<b>Faaliyet/proje 1</b> : Bahçe, Barış, Mahmudiye, Turgut Reis ve Mithat paşa mahallelerinde toplam 82,5 hektarlık alanın tespiti yapılmıştır.	-	0,00	-	
1.9.1	2	<b>Faaliyet/proje 2</b> : Kentsel Dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilen yaklaşık 82,5 hektarlık alanın 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları tamamlanacaktır. Sorumlu ve Harcama müdürlüğü: Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-	0,00	-	
1.9.1	2	<b>Faaliyet/proje 3</b> : İmar planlarının Alanın coğrafi konumu doğrultusunda hazırlanması sağlanacaktır. Sorumlu ve Harcama müdürlüğü: Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	-	0,00	-	
2.1.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2019 yılında 2 adet hafif ticari araç, 3 adet çift kabin veya tek kabin pikap, 2 adet binek araç alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	705.000,00	0,00	705.000,00	
2.1.1	3	<b>Faaliyet/proje 3:</b> 2019 yılında 1 adet greyder, 2 adet damperli kamyon, 1 adet kazıcı-yükleyici, 2 adet (29+1) servis aracı, 1 adet büyük otobüs, 1 adet küçük kamyon alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	4.130.000,00	0,00	4.130.000,00	
2.1.1	4	<b>Faaliyet/proje 4:</b> Hizmet Alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> 1) FEN İŞLERİ MÜD. 2) İNSAN KAYNAKL. VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	8.700.000,00	0,00	8.700.000,00	
3.1.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> Asfalt temini, Asfalt yapılması (Yama Kaplama), sathi kaplama yaptırılması ile yolların yenilenmesi, bakım ve onarımının yapılması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	
3.1.1	2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Mevcut bozuk yollardaki çukurların bypas malzeme ile doldurulması, yeni açılan imarlı yolların yapılması (asfaltlama harici) için gerekli temel, altemel malzemesinin temin edilmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	2.805.000,00	0,00	2.805.000,00	

3.1.1	3	<b>Faaliyet/proje 3:</b> Bordür, oluk, Kilitli Parke taşı, çimento, hazır beton, briket, demir alımı, bozulmuş kaldırımlara döşenmesi amacıyla 1.200 m3 elenmiş kum, <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Fen İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3.2.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> Kaldırım ve yürüyüş yollarında kullanılmak üzere; temel alt temel malzeme dolgusu, kilit taşı bordür, kazı, karo döşeme yaptırılması.(Müteahhit tarafından yapılacak)	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
4.1.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> Her yıl Orta öğrenim düzeyinde, güncel çevre kılavuzu ve el broşürü dağıtılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-
4.1.1	2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Her yıl Üniversitelerle, meslek odalarıyla ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, çevre konusunda toplantı, panel ve seminer gibi bilgilendirici ve eğitici faaliyetler düzenlenmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-
4.1.1	3	<b>Faaliyet/proje 3:</b> Her yıl Çevre Günü düzenlenmesi <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-
4.2.1	1	Bakanlık tarafından onaylı Atık Yönetim Planı doğrultusunda Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesinin uygulanacağı yeni bölgelerin tespit edilmesi	-	0,00	-
4.2.1	2	Ambalaj Atıklarının Geri Kazanım Uygulama Projesi kapsamında mahalle sakinlerinin proje hakkında bilgilendirilmesi.	-	0,00	-
4.2.1	3	<b>Faaliyet/proje 3:</b> Cam metal plastik kağıt-karton gibi geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak için, apartman yöneticilerine ve görevlilerine geri dönüşüm bidonu ve çöp poşetlerinin dağıtılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-

4.2.1	4	<b>Faaliyet/proje 4:</b> Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm okullara geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm kutuları ve kumbaraların konulması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-	
4.2.1	5	<b>Faaliyet/proje 5:</b> Biriktirilen geri kazanılabilir atıkların atık yönetim planı doğrultusunda, haftanın belirli günlerinde toplanması ve geri dönüşüm tesislerine ulaştırılması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-	
4.2.1	6	<b>Faaliyet/proje 6:</b> Akdeniz Belediyesi sınırları içindeki tüm işyerlerine geri kazanılabilir ambalaj atıkları için geri dönüşüm kutuları konulması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-	
4.3.1	1	<b>Faaliyet/proje 1</b> Çevre Bakanlığının bitkisel atık yağların Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Bitkisel atık yağların toplanması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-	
4.3.1	2	<b>Faaliyet/proje 2</b> Çevre Bakanlığının Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliğine göre sözleşme imzaladığımız lisanslı firma tarafından Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin toplanması. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-	
4.4.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> Akdeniz İlçe sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokağın zamanında temizlenerek, çöplerin kaldırılması, süpürülmesi ve depolama alanına taşınması <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> 1) Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 2)İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	27.343.000,00	0,00	27.343.000,00	



4.4.1	2	<b>Faaliyet/proje 2:</b> Hergün Periyodik olarak Geçici Semt Pazar sokaklarının temizlenmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	0,00	-	
4.4.1	3	<b>Faaliyet/proje 3:</b> Her yıl 1.000 adet 750-800 litrelik tekerlekli Çöp Konteyner alımı <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlük :</b> Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	716.000,00	0,00	716.000,00	
6.1.1	1	<b>Faaliyet/ Proje3-</b> Kadın ve Aile Hizmetleri Md. Çalışma yönetmeliği revizyonu.	-	0,00	-	
6.2.1	1	<b>Faaliyet/ Proje 1:</b> Muhtaç Asker Ailelerine yardımda bulunmak	210.000,00	0,00	210.000,00	
7.1.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2018-2019-2020-2021-2022 yıllarında her yıl için Akdenizlilere Meslek Edindirme ve Kültürel Kurslar açılması ve hizmetin sürdürülmesi. <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	525.000,00	0,00	525.000,00	
7.2.1	1	<b>Faaliyet/proje 1:</b> 2018-2019-2020-2021-2022 yıllarında her yıl için Akdeniz Belediyesi olarak Kültürel Panel,Dinleti,Şenlikler v.b. gibi aktiviteler düzenlemek <b>Sorumlu ve Harcama Müdürlüğü:</b> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	52.500,00	0,00	52.500,00	

## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

(TABLO: 4)

İdare Adı		AKDENİZ BELEDİYESİ			
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	0,00	33.166.000,00	0,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri		0,00	5.394.000,00	0,00	5.394.000,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		46.875.000,00	21.786.000,00	0,00	68.661.000,00
04 Faiz Giderleri		0,00	3.356.000,00	0,00	3.356.000,00
05 Cari Transferler		0,00	0,00	6.698.000,00	6.698.000,00
06 Sermaye Giderleri		34.646.000,00	10.000,00	0,00	34.656.000,00
07 Sermaye Transferleri		0,00	0,00	1.069.000,00	1.069.000,00
08 Borç verme		0,00	0,00	0,00	0,00
09 Yedek Ödenek		0,00	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>81.521.000,00</b>	<b>80.712.000,00</b>	<b>7.767.000,00</b>	<b>170.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>81.521.000,00</b>	<b>95.712.000,00</b>	<b>7.767.000,00</b>	<b>185.000.000,00</b>

### III -EKLER

#### DİĞERLERİ

Stratejik Planımızın ikinci uygulama dilimi olan 2019 dönemi performans programında yer alan Faaliyet/Projelerin gerçekleşmesinde sorumlu olan müdürlüklere aşağıda yer alan “Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo” (Tablo:5) ‘da yer verilmiştir. Personel Çalıştırmaya Yönelik 1.8.1.1 , 2.1.1.4 ve 4.4.1.1 kodlarında yer alan SORUMLU BİRİMLER “İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ” olarak belirlenmiştir.

#### FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	AKDENİZ BELEDİYESİ	TABLO: 5
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1	1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.3.1	2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.4.1	4	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.5.1	2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.5.1	3	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.5.1	4	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.5.1	5	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.5.1	6	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.5.1	8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.7.1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
1.8.1	1	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.1	2	Park-Bahçeler Müdürlüğü
1.8.1	3	Park-Bahçeler Müdürlüğü
2.1.1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.1	3	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.1	4	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	<b>FAALİYETLER</b>	<b>SORUMLU BİRİMLER</b>
3.1.1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
3.1.1	2	Fen İşleri Müdürlüğü
3.1.1	3	Fen İşleri Müdürlüğü
3.2.1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
4.1.1	1	Zabıta Müdürlüğü
4.1.1	2	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.1.1	3	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.2.1	1	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.2.1	2	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.2.1	3	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.2.1	4	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.2.1	5	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.2.1	6	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.3.1	1	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.3.1	2	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.4.1	1	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
4.4.1	2	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4.4.1	3	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü