



KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2023 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

KAHRAMANMARAŞ
2022

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İletişim
İsmetpaşa Mahallesi Azerbaycan Bulvarı
No: 25 PK 46100 Dulkadiroğlu/Kahramanmaraş
Tel: +90 344 228 46 00
Fax: +90 344 228 46 97
e-posta: sgm@kahramanmaras.bel.tr
www.kahramanmaras.bel.tr





KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2022 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	6
A. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI.....	6
B. TEŞKİLAT YAPISI	13
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	14
D. İNSAN KAYNAKLARI	19
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	22
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	22
B. AMAÇ VE HEDEFLER	23
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	25
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	64

BAŞKAN SUNUMU

Kıymetli Hemşehrilerim;

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu kurumlarının bütçe hazırlık ve bütçe uygulama süreçlerinin, bütçeyi kullanırken, kalkınma planları, orta vadeli programlar gibi üst politika belgelerinde belirlenen öncelikleri dikkate alarak stratejik plana uygun performans programlarının hazırlanmasını ve hazırlanan program doğrultusunda faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini öngörmektedir.

Bu yaklaşımla hazırlanan performans programları stratejik planın ilgili yıla ilişkin hedeflerini, hedeflere yönelik yürütülecek faaliyetleri ve kaynak ihtiyaçlarını göstermektedir.

İdaremizin 2023 yılı performans programında yürütülecek faaliyetler, stratejik planda belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde açıklanmıştır. Program hazırlanırken hemşehrilerimizin ihtiyaç ve talepleri dikkate alınarak, hizmetlerin en az maliyetle ve en yüksek kalitede sunulmasını sağlayacak faaliyet, proje ve yatırımlara öncelikli olarak yer verilmiştir.

Performans Programının oluşturulmasında emeği geçen özveri ile çalışmalarını gerçekleştiren belediye personelimize en içten duygularıyla teşekkürlerimi sunar, performans programımızın kentimize hayırlı olmasını dilerim.

Hayrettin GÜNGÖR
Büyükşehir Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanunu'nda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dâhilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

Büyükşehir belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görev, yetki ve sorumlulukları kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak;

büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği

sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve

yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

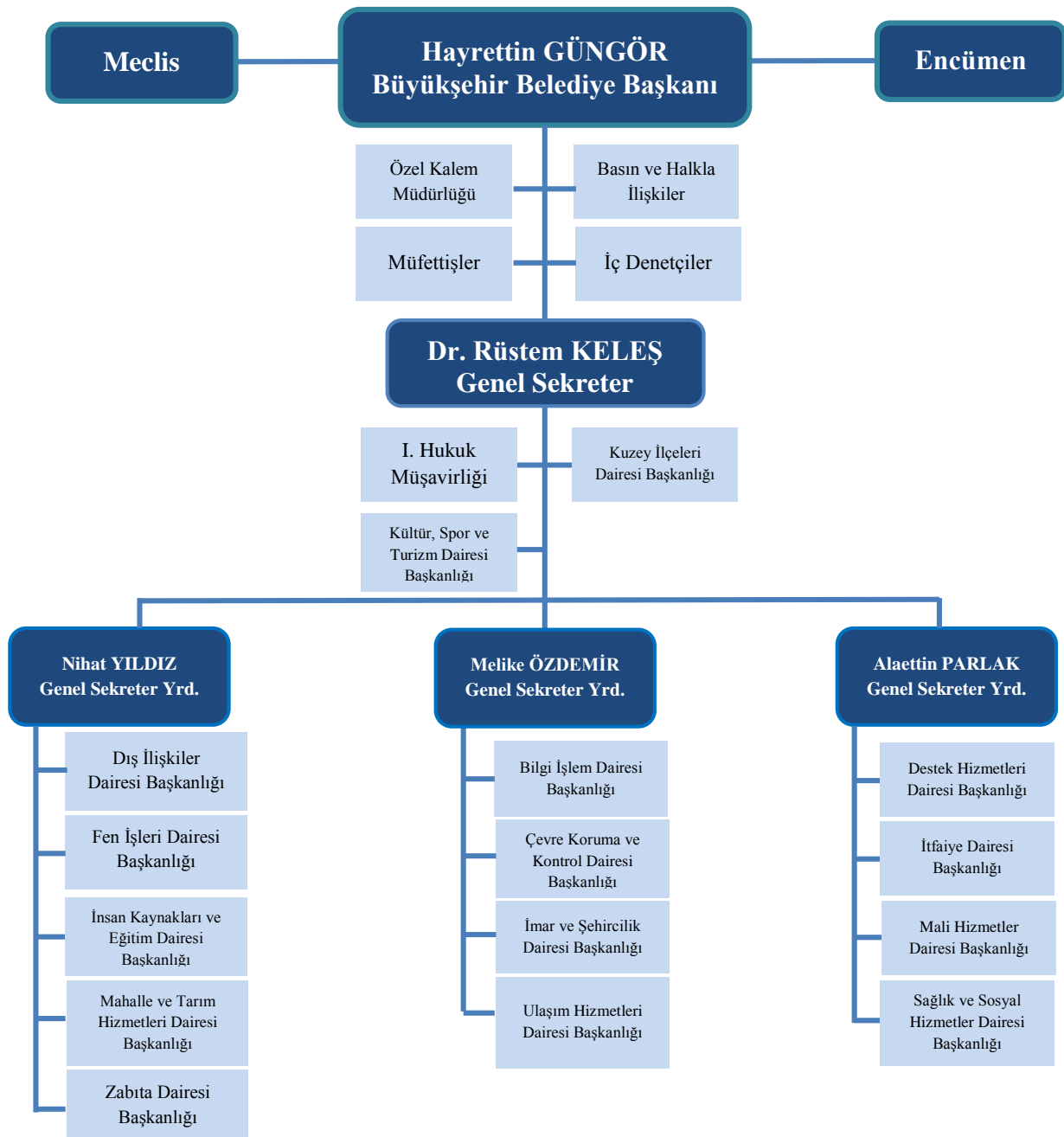
Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

B. Teşkilat Yapısı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi; belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere genel sekreter yardımcıları atanabilir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, İç Denetçiler, Müfettişler, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve 15 Daire Başkanlığından oluşmaktadır.



C. Fiziksel Kaynaklar

• Hizmet Tesisleri

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin görev ve faaliyetlerinin sunumunda kullandığı hizmet tesisleri tabloda belirtilmiştir.

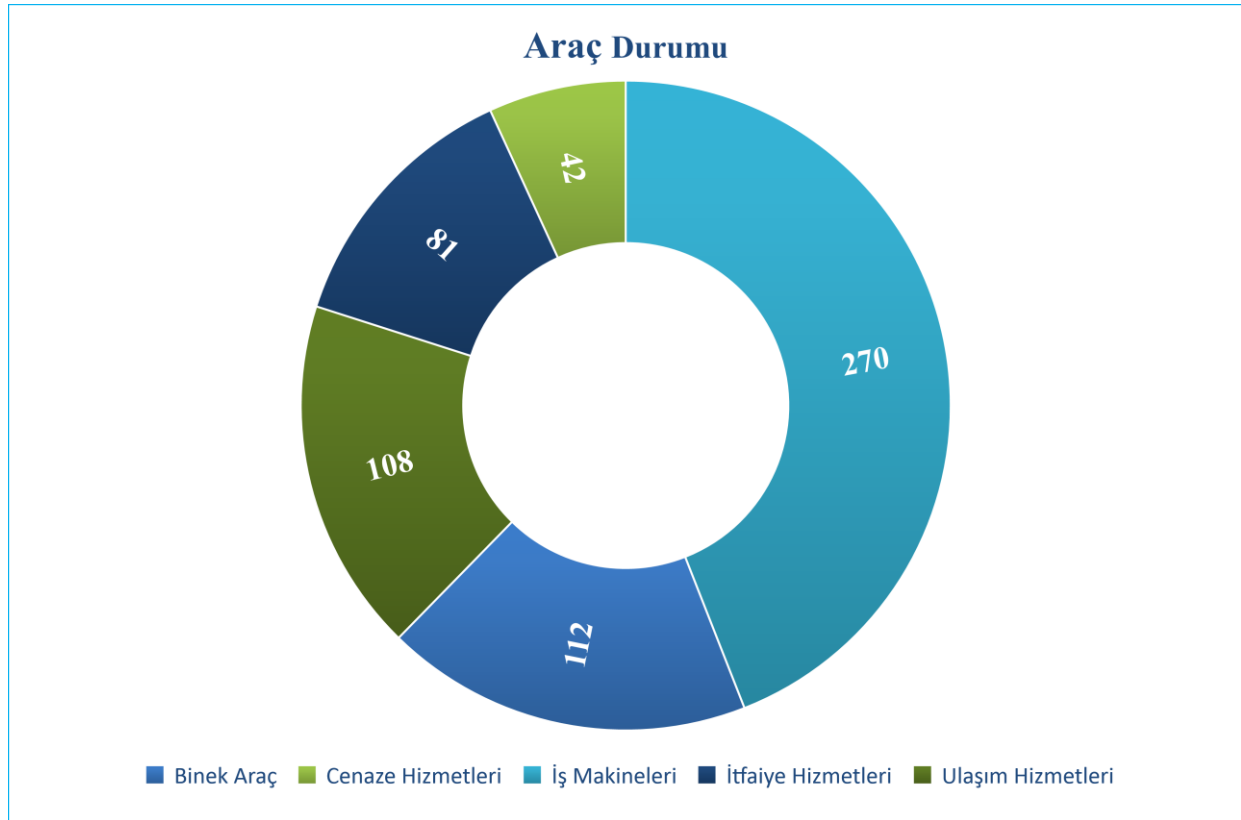
Sıra	Türü	Sayı (Adet)	Sıra	Türü	Sayı (Adet)
1	Açık Otopark	3	29	Kafeterya	8
2	Aile Çay Bahçesi	7	30	KAFUM Binası	1
3	Akaryakıt İstasyonu	3	31	Kapalı Otopark	5
4	Aquapark	1	32	Kayak Merkezi	1
5	Asfalt Şantiyesi	2	33	Kokteyl Salonu	1
6	Başkanlık Konutu	1	34	Konak	13
7	Bayanlar Spor Salonu	4	35	Köy Garağı	1
8	Belediye Pasajı	2	36	Kum Yıkama Eleme Tesisi	1
9	Beton Parke Tesisi	1	37	Lokanta	6
10	Çeşitli Ebatlarda İşyeri	319	38	Merkez Hizmet Binası	1
11	Çöp Depolama Sahası	2	39	Mahalle Konağı	32
12	Derman Kart ve Mağaza Bürosu	1	40	Mezbaha	1
13	Doğal Taş Kesme Tesisi	1	41	Misafirhane	2
14	Düğün Salonu	1	42	Modüler Kesimhane	5
15	Büz Boru Yapım Atölyesi	1	43	Müze	4
16	Ekmek Fabrikası	1	44	Nikâh Sarayı	1
17	Entegre Katı Atık Tesisi	1	45	Park ve Dinlenme Alanı	38
18	Fuar Alanı	1	46	Restaurant	1
19	Gençlik Merkezi	1	47	Sabit Pazar Yeri	2
20	Gezici Kütüphane	1	48	Sentetik Çim Yüzeyle Çim Sahası	23
21	Halk Kütüphanesi	23	49	Sera	6
22	Hamam	1	50	Soğuk Hava Deposu	2
23	Hayvan Borsası	1	51	Sosyal Tesis	2
24	Hobi Bahçesi	1	52	Spor Kompleksi	1
25	İlçe Bakımevi	5	53	Şehirlerarası Otobüs Terminali	1
26	İlçe Hizmet Binası	36	54	Trap Skeet Tesisi	1
27	İlçe Terminali	5	55	Yaşlılar Dinlenme ve Okuma Salonu	10
28	İtfaiye Binası	22	56	Yüzme Havuzu	2
Toplam					620

• Hizmet Araçları

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında 112 binek araç, 42 cenaze hizmetleri aracı, 270 iş makinesi, 81 itfaiye hizmetleri aracı ve 108 ulaşım hizmetleri aracı olmak üzere toplam 613 adet araç bulunmaktadır.

Araç Tipi	Sayısı
Binek Araç	112
Cenaze Hizmetleri	42
İş Makineleri	270
İtfaiye Hizmetleri	81
Ulaşım Hizmetleri	108
Toplam	613

* Güncelleme: 20.10.2022

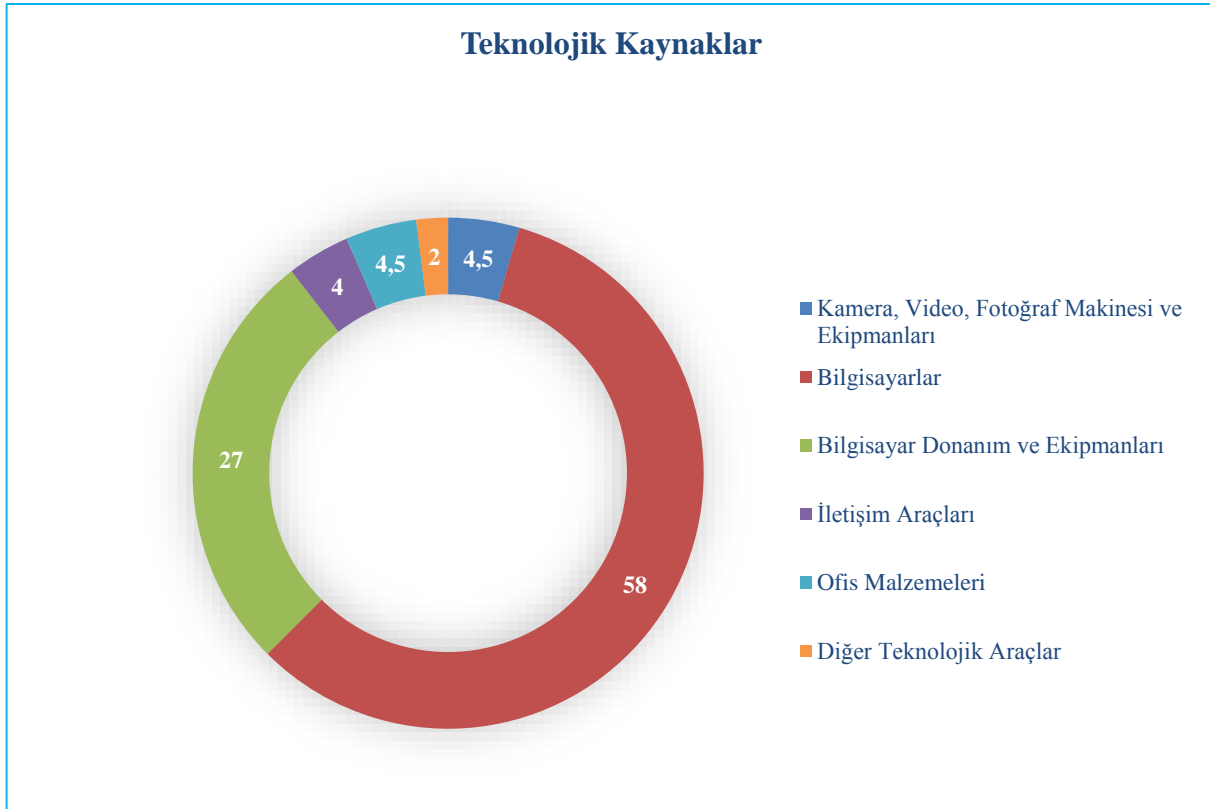


• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları; kamera, video, fotoğraf makinesi ve ekipmanları, bilgisayarlar, bilgisayar donanımı ve ekipmanları, iletişim araçları, ofis malzemeleri ve diğer teknolojik araçlar olmak üzere 6 ana başlıkta incelenmiştir.

Teknolojik Kaynaklar

Donanım Türü	Adet	%
Kamera, Video, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	78	4,5
Bilgisayarlar	1.036	58
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	481	27
İletişim Araçları	71	4
Ofis Malzemeleri	78	4,5
Diğer Teknolojik Araçlar	38	2
Toplam	1.782	100



Kurumumuz iş ve işlemlerinin teknolojiye uygun ve daha hızlı, ekonomik ve etkin bir şekilde yürütülmesi için çeşitli bilgisayar programları, web ve yazılım servisi ile web siteleri kullanılmakta olup detayları aşağıdaki gibidir:

Kullanılan Program, Yazılım ve Web Servisleri:

→	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
→	DAYS (Dijital Arşiv Yönetim Sistemi)
→	E-Belediye Otomasyon Sistemi
→	PKDS (Personel Devam Kontrol Sistemi)
→	Muhtar Talep Yönetim Sistemi
→	UKOME Online Randevu ve Evrak Yönetim Sistemi
→	Kent Bilgi Sistemi
→	ALO 153 Çözüm Masası Sistemi
→	E-Bordro ve İzin Takip Sistemi
→	Tapu Sorgulama Sistemi
→	Yatırım ve İş Takip Sistemi
→	İmpos Planlama Sistemi
→	Otopark Ücret Hesaplama Sistemi
→	Yemekhane Ödeme ve Geçiş Sistemi
→	Sosyal Yardım Tespit Otomasyonu
→	Arvento Araç Takip Programı
→	Akaryakıt Otomasyonu
→	Mezarlık Bilgi Sistemi
→	Qlikview Grafik Raporlama ve Analiz Programı
→	Araç Havuzu Talep ve Yönetim Sistemi
→	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hesaplama
→	Palmiye Mevzuat ve İçtihat Programı
→	Ensemble Süreç Analiz Sistemi
→	Mapcodex İmar Planı Yazılımı
→	Mapcodex AYKOME Yazılımı
→	Kedi ve Köpek Sahiplendirme Sistemi
→	Numarataj Sistemi
→	Numarataj Levha Modülü Uygulaması
→	BELMEP Kentsel Dönüşüm Otomasyonu
→	İHA ROTA Planlama Yazılımı
→	EGE Teta Otogar Ücretleme Sistemi
→	Tegsoft Santral ve Çağrı Merkezi Yazılımı
→	Monitoring Sunucu İzleme Yazılımı
→	E-posta Sunucu
→	Zabıta Trafik Ceza Sistemi
→	Hal Rayiç Bedeli Sistemi
→	Kütüphane Otomasyonu
→	Araç Bakım Maliyetleri Takip Sistemi
→	Taziye Evi Rezervasyon Sistemi
→	Zabıta İşgaliye Noktaları Tespit Sistemi

Web Adresleri:

Portalın Adresi

- www.kahramanmaras.bel.tr
- alo153.kahramanmaras.bel.tr
- aractalep.kahramanmaras.bel.tr
- aykome.kahramanmaras.bel.tr
- cbs.kahramanmaras.bel.tr
- cbsportal.kahramanmaras.bel.tr
- crm.kahramanmaras.bel.tr
- www.kmedebiyatgunleri.com
- ebelediye.kahramanmaras.bel.tr
- ebys.kahramanmaras.bel.tr
- egitim.kahramanmaras.bel.tr
- impos.kahramanmaras.bel.tr
- istakip.kahramanmaras.bel.tr
- adres.kahramanmaras.bel.tr
- kamek.kahramanmaras.bel.tr
- kamera.kahramanmaras.bel.tr
- kentrehberi.kahramanmaras.bel.tr
- kitapfuari.kahramanmaras.bel.tr
- mail.kahramanmaras.bel.tr
- muhtartalep.kahramanmaras.bel.tr
- numarataj.kahramanmaras.bel.tr
- proje.kahramanmaras.bel.tr
- sahiplen.kahramanmaras.bel.tr
- sosyalcrm.kahramanmaras.bel.tr
- tapusorgu.kahramanmaras.bel.tr
- ukome.kahramanmaras.bel.tr
- yemekhane.kahramanmaras.bel.tr

D. İnsan Kaynakları

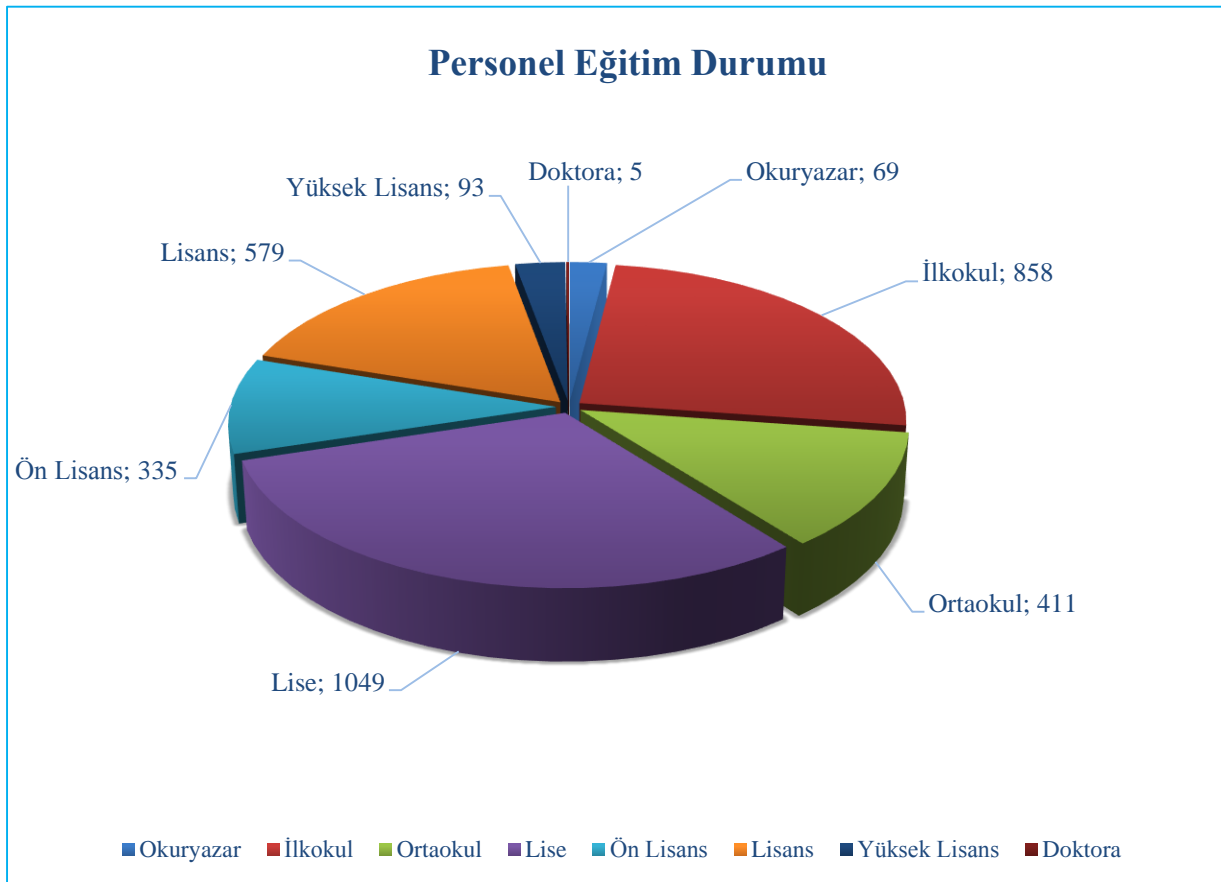
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi çok çeşitli alanlarda hizmet vermekte ve bu doğrultuda farklı meslek gruplarından farklı yetkinliklere sahip personeller istihdam etmektedir. Bu kapsamda Kurumumuzda 606 memur, 99 sözleşmeli personel, 136 sürekli işçi ve 2.558 AKBEL A.Ş (KHK) personeli olmak üzere toplam 3.399 personel görev yapmaktadır.

BİRİMLER	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	Akbel (KHK)	Toplam
Başkanlık Makamı	6	0	0	0	6
Genel Sekreterlik	10	1	0	10	21
1. Hukuk Müşavirliği	2	5	0	8	15
Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	3	1	43	49
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	5	11	3	17	36
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	7	5	2	347	361
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	31	3	8	164	206
Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	4	4	0	16	24
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	29	28	21	755	833
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	56	12	4	36	108
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	12	2	2	18	34
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	170	0	45	105	320
Kuzey İlçeler Dairesi Başkanlığı	50	3	16	195	264
Kültür, Turizm ve Spor Dairesi Başkanlığı	25	9	2	188	224
Mahalle ve Tarım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	21	1	1	47	70
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	30	2	8	32	72
Özel Kalem Müdürlüğü	3	1	0	10	14
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	28	5	13	272	318
Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	24	4	10	145	183
Zabıta Dairesi Başkanlığı	91	0	0	150	241
Toplam	606	99	136	2.558	3.399

Güncelleme: 14.10.2022

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi, sözleşmeli ve AKBEL A.Ş. (KHK) personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	Akbel (KHK)	Toplam	%
Okuryazar				69	69	2,03%
İlkokul	7			851	858	25,24%
Ortaokul	49			362	411	12,09%
Lise	152	6	50	841	1.049	30,86%
Ön Lisans	107	15	31	182	335	9,86%
Lisans	234	69	41	235	579	17,03%
Yüksek Lisans	52	9	14	18	93	2,74%
Doktora	5				5	0,15%
Genel Toplam	606	99	136	2.558	3.399	100



Personel Yaş Durumu:

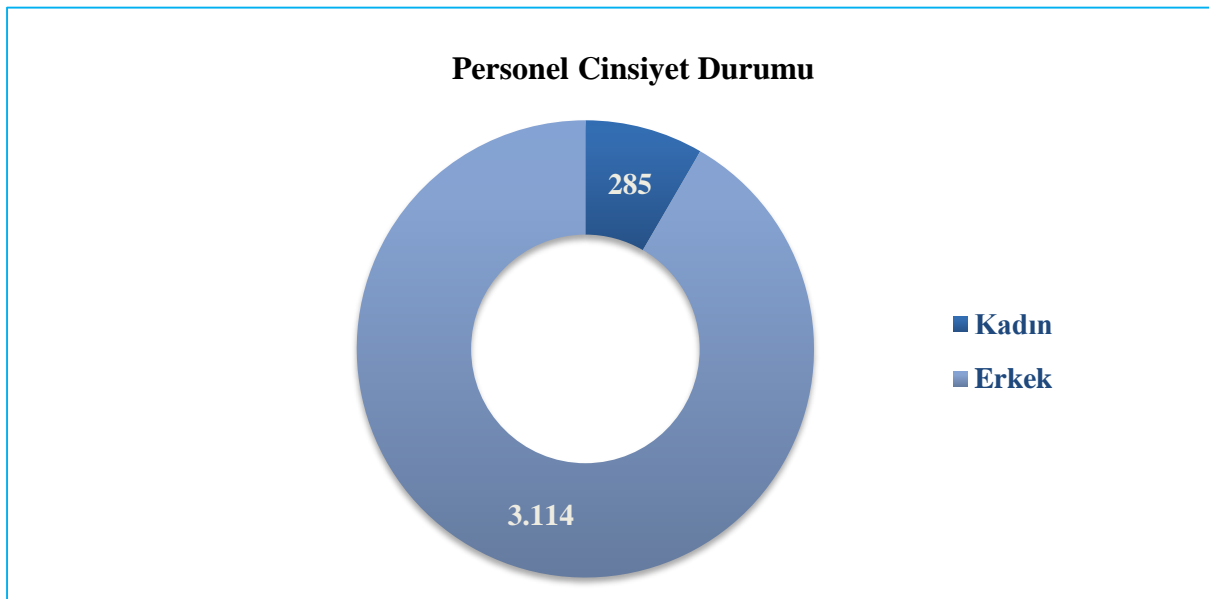
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi personellerinin yaş dağılımları aşağıdaki gibidir.

Yaş Dağılımı	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	AKBEL (KHK)	Toplam	%
18 - 29	15	12	1	122	150	4,4
30 - 39	200	47	3	855	1.105	32,5
40 - 49	160	36	65	1.192	1.453	42,7
50 - 59	190	4	61	348	603	17,7
60 - 65	41		5	28	74	2,2
65+			1	13	14	0,5
Genel Toplam	606	99	136	2.558	3.399	100

Personel Cinsiyet Durumu:

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi personellerinin cinsiyet dağılımı aşağıdaki gibidir.

Cinsiyet Dağılımı	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	AKBEL (KHK)	Toplam	%
Kadın	46	29	8	202	285	8
Erkek	560	70	128	2.356	3.114	92
Genel Toplam	606	99	136	2.558	3.399	100



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli planlar ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, vizyon, amaç ve hedefler belirlenirken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik verilmesi gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bu doğrultuda stratejik plan hazırlıkları sırasında ulusal, bölgesel ve yerel düzeydeki politika belgelerini inceleyerek analiz etmiştir. Analiz sonucunda yerel yönetimleri doğrudan ya da dolaylı olarak ilgilendiren ve stratejik plan ve performans programında öncelik verilen alanlar kapsayıcılığının daha geniş olması nedeniyle 2019-2023 yıllarını kapsayan Onbirinci Kalkınma Planı çerçevesinde kısaca şöyledir:

Yerel Yönetimler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması.

İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi

Mahalli idarelerinin mali yapılarının güçlendirilmesi, mali sürdürülebilirlik ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesi.

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Sürdürülebilir kalkınma ve kapsayıcı büyüme amacıyla uyumlu olarak özel politika gerektiren çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi toplumun tüm kesimlerine yönelik uygulamalar, kültür sanat, spor faaliyetleri.

İyi Yönetişim

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi, kalkınma için uluslararası işbirliği, insan kaynakları yönetimi, kamu hizmetlerinde e-devlet uygulamaları.

Rekabetçi Üretim ve Verimlilik

İş ve yatırım ortamının güçlendirilmesi, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmalar, yerel ve kırsal kalkınmaya destek olacak projeler.

Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre

Bölgesel gelişme, şehirleşme, kentsel dönüşüm, kentsel altyapı, kırsal kalkınma, çevrenin korunması, afet yönetimi.

B. Amaç ve Hedefler

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin amaç ve hedeflerinin genel çerçevesini belirleyen 2020-2024 Stratejik Planı ile kurumumuzun misyonu “Şehrimizin kadim kültürü ve değerlerine sahip çıkarak katılımcı bir yaklaşımla şehrin değerini artıran, hayatını kolaylaştıran, sürdürülebilir, katma değeri yüksek, çevre ve insan odaklı hizmetler sunmak.” olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi olarak amacımız sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamaya yönelik hizmetler sunarak şehrimizi yaşam standartları yüksek bir kent yapmaktır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçları ve hedefleri 2020-2024 Stratejik Planında şu şekilde tespit edilmiştir:

Stratejik Amaç 1	Tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef 1.1	Kentin yaşam standardını yükseltecek mekânsal planlamaları gerçekleştirmek.
Hedef 1.2	Kentsel dönüşüm projeleri yapmak.
Hedef 1.3	Kentsel tasarım ve restorasyon çalışmaları yapmak.
Stratejik Amaç 2	Güvenli ve konforlu kent içi ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef 2.1	Çevreye duyarlı ulaşım hizmetleri ve projeleri geliştirmek.
Hedef 2.2	Toplu taşımaya yönelik özendirici politikalar geliştirmek.
Hedef 2.3	Trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak.
Hedef 2.4	İlçe terminal binalarını yenilemek
Stratejik Amaç 3	Kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef 3.1	Yeni yollar açmak ve mevcut yol ağlarını konforlu hale getirmek.
Hedef 3.2	İhtiyaç duyulan bölgelerde köprü ve kavşak düzenlemeleri yapmak
Hedef 3.3	Yeni kent girişi ve meydanlar oluşturmak.
Stratejik Amaç 4	Sağlıklı ve yaşanılabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef 4.1	Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Hedef 4.2	Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Hedef 4.3	Mevcut yeşil alanların niteliğini yükseltmek ve kişi başı aktif yeşil alan miktarını artırmak.
Hedef 4.4	Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak.

Stratejik Amaç 5	Kentin kültür mirasını korumak ve şehrin turizm ve tanıtımına katkı sağlamak.
Hedef 5.1	Ulusal ve uluslararası kültür sanat etkinlikleri gerçekleştirerek şehrin gelişimini ve tanıtımını arttırmak.
Hedef 5.2	Kent turizmine katkı sağlayacak tesisler oluşturmak.
Hedef 5.3	İlin doğal güzelliklerini turizme kazandırmak
Stratejik Amaç 6	Sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef 6.1	Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler oluşturmak.
Hedef 6.2	Kütüphane ve müzelerin nitelik ve niceliğini arttırmak.
Hedef 6.3	Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak
Hedef 6.4	Meslek edindirme kursları açarak vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
Hedef 6.5	Sportif faaliyetleri özendirmek ve yaygınlaştırmak.
Stratejik Amaç 7	Sosyo-ekonomik kalkınmaya destek olacak projeler geliştirmek.
Hedef 7.1	Yerel kalkınmayı desteklemek
Hedef 7.2	Ulusal ve uluslararası ilişkileri geliştirmek ve uluslararası hibe çağrılarına uygun projeler geliştirerek mali kaynak sağlamak.
Hedef 7.3	Tarımsal ve kırsal kalkınmayı desteklemek.
Stratejik Amaç 8	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef 8.1	Bilişim ve elektronik sistemler alt yapısını genişletmek ve sistem güvenliğini sağlamak.
Hedef 8.2	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
Hedef 8.3	Kurum arşivini iyileştirmek ve dijitalleştirmek.
Hedef 8.4	Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetimi etkinleştirmek
Stratejik Amaç 9	İtfai olaylar ile afet ve acil durumlarda halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak.
Hedef 9.1	İtfaiye teşkilatının modernizasyonunu sağlamak ve yangına ilk müdahale süresini belirli bir seviye tutmak/düşürmek.
Hedef 9.2	Yangınlar ve doğal afetler ile mücadele konusunda planlamalar yapmak, eğitimler vermek ve alınması gerekli tedbirleri belirleyerek uygulanmasını sağlamak.

C.Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1. Tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.1. Kentin yaşam standardını yükseltecek mekânsal planlamaları gerçekleştirmek
Performans Hedefi	1.1.1. Kentin yaşam standardını yükseltecek mekânsal planlamaları gerçekleştirmek
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> - İlçe merkezlerinin planlarının ve kapanan belde belediyelerinin planlarının yenilenmesi, - Kırsal alanlara ilişkin plan yapılması, - Mera ve hazine mülklerine ilişkin plan yapılması, - 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Revizyonu, - Onikişubat İlçesi Hasancıklı Mahallesine ilişkin imar plan çalışması, - Dulkadiroğlu ilçesi Doğu Gelişim Bölgesine ilişkin imar plan çalışmaları yapılması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	1/5000 Ölçekli nazım imar planı ilavesi, revizyonu ve değişikliği (Yıl/Adet)	5	2	1
2	İmar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu (Yıl/Adet)	2	2	2
3	Plan ve belge arşiv ve otomasyon sistemi yapımı (%)	80	85	90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarının hazırlanması	2.340.000		2.340.000
Genel Toplam		2.340.000		2.340.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.1. Kentin yaşam standardını yükseltecek mekânsal planlamaları gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.1.1.1. İmar planlarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2023 yılı içerisinde İlçe merkezlerinin planlarının ve kapanan belde belediyelerinin planlarının yenilenmesi, kırsal alanlara ilişkin plan yapılması, mera ve hazine mülklerine ilişkin plan yapılması, 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Revizyonu, Onikişubat İlçesi Hasancıklı Mahallesine ilişkin imar plan çalışması, Dulkadiroğlu ilçesi Doğu Gelişim Bölgesine ilişkin imar plan çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	2.340.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.340.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1. Tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.2. Kentsel dönüşüm projeleri yapmak.
Performans Hedefi	1.2.1 Kentsel dönüşüm projeleri yapmak.
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> - Yusufkar Mahallesi (Tekke), Gayberli Mahallesi ve Menderes Mahallesi Kentsel dönüşüm projelerinin yapılması. Yusufkar Mahallesi (Tekke) ve Gayberli Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yapılmaktadır. - Şehir Meydan Projesi - Çamlık RYA'ya (Rezerv Yapı Alanı) - Şehit Evliya Mahallesi KDGPA 'na (Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı)

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yusuflar Mahallesi (Tekke) kentsel dönüşüm projesi (%)	30	60	90
2	Menderes Mahallesi kentsel dönüşüm projesi (%)	20	50	70
3	Gayberli mahallesi kentsel dönüşüm projesi (%)	30	50	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel dönüşüm projelerinin yapılması	0,00		0,00
Genel Toplam		0,00		0,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.1. Kentin yaşam standardını yükseltecek mekânsal planlamaları gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.2.1.1. Kentsel dönüşüm projelerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> - Yusufkar Mahallesi (Tekke) kentsel dönüşümü ve Gayberli Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yapılmaktadır. - Menderes Mahallesi kentsel dönüşüm projesinin ilçe belediyesine devri ile ilgili toplantılar gerçekleştirilmiştir. - Valilik Meydanı RYA (Rezerv Yapı Alanı) (Şehir Meydan Projesi) - Çamlık Ek Rezerv Alan Kentsel Dönüşüm Projesi - Şehit Evliya KDGPA (Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı) projesi, 2023 yılı içerisinde yapılması ve/veya başlanması planlanmaktadır. 	

Ekonomik Kod	2023
05 Cari Transferler	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1. Tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
Hedef	1.3. Kentsel tasarım ve restorasyon çalışmaları yapmak.
Performans Hedefi	1.3.1. Kentsel tasarım ve restorasyon çalışmaları yapmak.
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> - Tarihi bina restorasyon uygulamalarının yapılması - Kapalı Çarşı Merkezli Stadyum-Germenicia-Kaleyi içine alan bölgenin kentsel tasarımı, - Sokak sağlıklılaştırma ve uygulamaları, - Sarayaltı Camii Restorasyon-Rekonstrüksiyon proje hazırlanması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yapılan tarihi bina restorasyon sayısı (Yıl/Toplam Adet)	10	11	12
2	Kapalı Çarşı Merkezli Stadyum-Germenicia-Kaleyi İçine Alan Bölgenin Kentsel Tasarımı (%)	40	60	80
3	Sokak sağlıklılaştırma uygulama oranı (%)	40	60	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi Bina Restorasyon Uygulamaları yapılması	10.000.000		10.000.000
2	Kentsel Tasarım ve Restorasyon Uygulamaları yapılması	2.300.000		2.300.000
Genel Toplam		12.300.000		12.300.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.1. Kentsel tasarım ve restorasyon çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	1.3.1.1. Tarihi bina restorasyon uygulamalarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İlimizdeki tarihi binalara restorasyon yapılması ve bu kapsamda Arslanbey Konağı ve Gastronomi Merkezi Konağı restorasyonunun tamamlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	10.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.1. Kentsel tasarım ve restorasyon çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	1.3.1.2. Kentsel Tasarım ve Restorasyon Uygulamaları yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kapalı Çarşı Merkezli Stadyum-Germenicia-Kaleyi içine alan bölgenin kentsel tasarımı, Tarihi Maraş kalesinin faaliyete geçirilmesi ve çevresinin düzenlenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.300.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.300.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2. Güvenli ve konforlu kent içi ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	2.1. Çevreye duyarlı ulaşım hizmetleri ve projeleri geliştirmek.
Performans Hedefi	2.1.1. Çevreye duyarlı ulaşım hizmetleri ve projeleri geliştirmek.
Açıklamalar	Merkezi ulaşım istasyonu kurulması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Merkezi Ulaşım İstasyonu projesi tamamlanma oranı (%)	-	-	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım İstasyonu projesi yapımı	10.000.000		10.000.000
Genel Toplam		10.000.000		10.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.1. Çevreye duyarlı ulaşım hizmetleri ve projeleri geliştirmek.
Faaliyet Adı	2.1.1.1. Ulaşım İstasyonu projesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kırsal mahallelerle şehir merkezi arasında yolcu taşımacılığı yapan toplu taşıma araçlarının, şehir içi trafiğine girmelerini engellemek amacıyla, yolcularını şehir içi toplu taşıma araçlarına aktarabilecekleri ulaşım istasyonları kurulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	10.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2. Güvenli ve konforlu kent içi ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	2.2. Toplu taşımaya yönelik özendirici politikalar geliştirmek.
Performans Hedefi	2.2.1. Toplu taşımaya yönelik özendirici politikalar geliştirmek.
Açıklamalar	Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesi için çalışmalar yapılması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu oranı (%)	26	28	29
2	Toplu taşıma araçlarında geçen ortalama yolculuk süresi (Gidiş-Dönüş/Dakika)	125	120	120
3	Toplu taşıma otobüs sayısı (Adet)	490	490	510
4	Yıllık yapılan sefer sayısı (Yıl/Adet)	773.760	773.760	777.600
5	Toplu taşıma durak sayısı (Yıl/Toplam adet)	1.700	1.800	1.900

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplu taşıma faaliyetleri	125.250.000		125.250.000
Genel Toplam		125.250.000		125.250.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.1. Toplu taşımaya yönelik özendirici politikalar geliştirmek.
Faaliyet Adı	2.2.1.1. Toplu taşıma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu olması amacıyla toplu taşıma araçlarını kullanan vatandaşlarımızın memnuniyetini artırmak amacıyla hat planlamalarının yapılması, güzergâhların düzenlenmesi vb. gibi çalışmaların yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	17.450.000
05	Cari Transferler	92.800.000
06	Sermaye Giderleri	15.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.250.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2. Güvenli ve konforlu kent içi ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	2.3. Trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak.
Performans Hedefi	2.3.1. Trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak.
Açıklamalar	Sorumluluk alanı içerisinde, trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yatay ve dikey işaretleme, sinyalizasyon ve trafik bilgilendirme sistemi bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yatay işaretleme yapım ve bakım (Yıl/m ²)	260.000	270.000	280.000
2	Dikey işaretleme yapım ve bakım (Yıl/Adet)	10.000	12.000	14.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trafik işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon faaliyetleri	66.000.000		66.000.000
Genel Toplam		66.000.000		66.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.3.1. Trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	2.3.1.1. Trafik işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yol işaretleme, sinyalizasyon ve trafik bilgilendirme sistemi bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	26.000.000
06	Sermaye Giderleri	40.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		66.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.4 Güvenli ve konforlu kent içi ulaşım hizmeti sunmak.
Hedef	2.4.1 İlçe terminal binalarını yenilemek
Performans Hedefi	2.4.1.1. İlçe terminal binalarını yenilemek
Açıklamalar	Andırın ve Türkoğlu ilçelerine terminal binası yapılması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Andırın İlçesi terminali yapımı (%)	-	-	100
2	Türkoğlu İlçesi terminali yapımı (%)	-	-	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Terminal Yapılması	30.000.000		30.000.000
Genel Toplam		30.000.000		30.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.4.1 İlçe terminal binalarını yenilemek
Faaliyet Adı	2.4.1.1. Terminal Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2023 yılında Andırın ve Türkoğlu ilçelerine terminal binası yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	30.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	3. Kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	3.1. Yeni yollar açmak ve mevcut yol ağlarını konforlu hale getirmek.
Performans Hedefi	3.1.1. Yeni yollar açmak ve mevcut yol ağlarını konforlu hale getirmek.
Açıklamalar	Şehrimizde ihtiyaçlar doğrultusunda alternatif güzergâhlar için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları, yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması mevcut ve yeni yapılan yolların kaldırım, parke ve bordür çalışmalarının ve standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. Güney Çevre yolu ve Doğukent-Çağlayancerit bağlantı yolu Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Asfalt kaplama yapılacak yol (Yıl/Km)	650	650	750
2	Asfalt yama miktarı (Yıl/Ton)	50.000	50.000	90.000
3	Güney çevre yolu tamamlanma oranı (%)	40	60	80
4	Doğukent-Çağlayancerit bağlantı yolu tamamlanma oranı (%)	40	60	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının artırılması	491.050.000		491.050.000
Genel Toplam		491.050.000		491.050.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.1. Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının artırılması
Faaliyet Adı	3.1.1.1 Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2023 yılında ulaşım standardının artırılması için; kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması, mevcut ve yeni yapılan yolların kaldırım, parke ve bordür çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	57.000.000
06 Sermaye Giderleri	434.050.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	491.050.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	3. Kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	3.2. İhtiyaç duyulan bölgelerde köprü ve kavşak düzenlemeleri yapmak
Performans Hedefi	3.2.1. İhtiyaç duyulan bölgelerde köprü ve kavşak düzenlemeleri yapmak.
Açıklamalar	- Sarayaltı-Kale bağlantı yolu köprü yapım çalışması - Afşin, Andırın, Çağlayancerit, Dulkadiroğlu, Ekinözü, Elbistan, Onikişubat ve Türkoğlu İlçelerine toplam 11 adet köprü yapım çalışması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Sarayaltı-Kale bağlantı yolu köprü yapımı (%)	40	60	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Köprü ve kavşak çalışmaları	20.000.000		20.000.000
Genel Toplam		20.000.000		20.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.1. İhtiyaç duyulan bölgelerde köprü ve kavşak düzenlemeleri yapmak.
Faaliyet Adı	3.2.1.1. Köprü ve kavşak çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	
- Kanlıdere Köprüsü ve Tevfik Kadioğlu Bulvarı tünel kavşak ve yol yapım işlerinin tamamlanması planlanmaktadır.	
- İlimiz Soğucak Höyüğü Nadirli, Kızılfetene, Akdere Yalangoz, Maksutuşağı, Kılağlı, Bulanık, Gaziler, Karahöyük, Karageçit, Tekir (Yeşilgöz), Şahinkayası (Sisne) ve Kuyumcu mevkilerindeki yapılan köprülerin tamamlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	20.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	20.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sağlıklı ve yaşanılabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	4.1. Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Performans Hedefi	4.1.1. Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Açıklamalar	İl genelinden Kürtül'e getirilen evsel nitelikli katı atıklar ile Aksu Transfer İstasyonu (Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu ilçeleri), Çağlayancerit, Göksun, Andırın ve Pazarcık Transfer İstasyonlarından semitreylerle aktarılan evsel nitelikli katı atıklar düzenli depolama yöntemiyle bertaraf edilecektir. (Günlük ortalama 650 ton). Entegre Katı Atık Sahasına transfer edilerek geri kazanım veya bertarafı yapılacaktır. Kuzey İlçeleri Entegre Katı Atık Tesisi için son sürece gelinmiş olup, 2 ay sonrası için yapım ihalesine çıkılması hedeflenmektedir. İlimizdeki mezarlıkların bakım ve onarımının yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kuzey İlçeleri Entegre Katı Atık Tesisi Yapımı (%)	40	70	100
2	Düzenli depolamaya tabi tutulan evsel katı atık miktarı (Yıl/Ton)	270.000	280.000	300.000
3	Sıfır atık projesi kapsamında verilen eğitim sayısı (Yıl/Adet)	3	3	3
4	Çevre ile ilgili yapılan eylem planı ve proje sayısı (Yıl/Adet)	1	1	1
5	Bakım onarım yapılan mezarlık sayısı (Yıl/Adet)	140	140	140

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	105.550.000		105.550.000
2	Plan/Proje yapımı	1.000.000		1.000.000
3	Mezarlıklara bakım onarım yapılması	47.200.000		47.200.000
Genel Toplam		153.750.000		153.750.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.1 Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	4.1.1.1 Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Andırın, Çağlayancerit, Göksun ve Pazarcık ilçe belediyeleri tarafından atıkların kaynağa toplanması ve mevcut transfer istasyonlarına taşınması işlemleri sonucu teslim alınan evsel nitelikli katı atıklar (günlük ortalama 650 ton) Kürtül’de bulunan Entegre Katı Atık sahasına nakledilerek geri kazanım/ bertaraf yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	101.900.000
06	Sermaye Giderleri	3.650.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		105.550.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.1 Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	4.1.1.2 Plan/Proje yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Halkın bilinçlendirilmesi ve çevre konusunda farkındalığın artırılması amacıyla Gürültü Eylem Planı yapım aşaması devam etmekte, İklim Değişikliği Planı ve çevre ile ilgili il geneli proje yarışmaları ve eğitim yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.1 Çevre koruma hizmetlerini geliştirmek ve sıfır atık projesini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	4.1.1.3 Mezarlıklara bakım onarım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İlimizdeki mezarlıklara bakım ve onarım (çit, taş duvar, kapı, ışıklandırma vs.) yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.800.000
06	Sermaye Giderleri	26.400.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		47.200.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sağlıklı ve yaşanılabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	4.2. Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Performans Hedefi	4.2.1. Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Açıklamalar	Başboş, sahipsiz, güçten düşmüş hayvanların genel kontrollerinin yapılması, işaretlenmesi, aşılması, tedavi edilmesi, kısırlaştırılması, sahiplendirilmesi ve alındıkları ortama geri bırakılması. Vektörle mücadele çalışmalarında Coğrafi Bilgi Sistemine geçilerek vektör ekolojisi üzerinde etkili olan tüm verilerin değerlendirilip kurumsal hafızanın oluşturulması sağlanacak ve laboratuvar ortamında vektörlerin morfolojik özelliklerinin belirlenmesi ile mücadele çalışmaları daha bilimsel tabanlı yürütülecektir. Ayrıca kimyasal kullanımını en aza indirmek için çevresel rehabilitasyon çalışmaları ile birlikte kültürel, fiziksel, biyolojik ve kimyasal mücadele yöntemlerinin tamamının bir arada kullanıldığı entegre vektör mücadelesi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Sokak hayvanları hastanesi tamamlanma oranı (%)	25	50	75
2	Tedavisi yapılan hayvan sayısı (Yıl/Adet)	3.900	4.000	4.500
3	Sahiplendirilen hayvan sayısı (Yıl/Toplam Adet)	750	850	900
4	Modüler kesimhane sayısı (Yıl/Toplam Adet)	5	6	6
5	Vektörle mücadele hizmeti kapsamında kullanılan biyosidal ürününün azaltılarak kullanımına göre ilaçlama yapılan alan (Yıl/Milyon/ha)	2,6	2,4	2,2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi	13.200.000		13.200.000
2	Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması	20.000.000		20.000.000
Genel Toplam		33.200.000		33.200.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.2.1. Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Faaliyet Adı	4.2.1.1 Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mahalle ve Tarım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Sokak Hayvanlarının rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesi işlemleri için; ilaç, aşı, medikal malzeme, kulak küpesi, tıbbi cihaz, mama vb. alımlar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.800.000
06	Sermaye Giderleri	7.400.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.200.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.2.1. Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Faaliyet Adı	4.2.1.2 Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İl genelindeki tüm ilçelerde haftalık olarak düzenlenen programlar çerçevesinde ilaçlama yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sağlıklı ve yaşanılabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	4.3. Mevcut yeşil alanların niteliğini yükseltmek ve kişi başı aktif yeşil alan miktarını artırmak.
Performans Hedefi	4.3.1. Mevcut yeşil alanların niteliğini yükseltmek ve kişi başı aktif yeşil alan miktarını artırmak.
Açıklamalar	- Kılavuzlu Millet Bahçesi yapımı - Senem Ayşe Millet Bahçesi, Afşin İlçesi Millet Bahçesi ve Pazarcık Bağdınısağır Millet Bahçesi yapımı.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Ağcalı, Temalı Millet Bahçesi (Maraş Kültür Köyü) yapımı (%)	50	70	100
2	Kılavuzlu Millet Bahçesi yapımı (%)	50	70	100
3	İlçelere millet bahçesi ve konakları yapımı (Yıl/Adet)	2	2	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Millet Bahçesi ve Konakları yapılması	65.000.000		65.000.000
2	Çevre düzenleme, rekreasyon alanları yapımı ve yeşil alanların bakım ve temizlik işlerinin yapılması	101.100.000		101.100.000
Genel Toplam		166.100.000		166.100.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.3.1. Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Faaliyet Adı	4.3.1.1. Millet Bahçesi ve konakları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	
- Kılavuzlu Millet Bahçesi TOKİ tarafından yapılacaktır.	
- Senem Ayşe Millet Bahçesi, Afşin İlçesi Millet Bahçesi ve Pazarcık Bağdınısağır Millet Bahçesi yapımları devam etmekte olup 2023 yılında tamamlanması planlanmaktadır.	
- 2023 yılında Çağlayancerit Kent Meydan çalışmasının yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.000.000
06	Sermaye Giderleri	50.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.3.1. Halk ve çevre sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak.
Faaliyet Adı	4.3.1.2. Çevre düzenleme, rekreasyon alanları yapımı ve yeşil alanların bakım ve temizlik işlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2023 yılında Onikişubat İlçesi Kuzey Çevre Yolu Üzeri Park Yapımı, Onikişubat İlçesi Yamaçtepe Mahallesi Park Yapımı, Hobi Bahçesi Yapımı, Binevler Prestij Caddesi Yapımı Ali Kayası Rekreasyon Alanı, peyzaj yapım işleri ve mevcut yeşil alanların bakım, temizlik ve tanker sulama işlerinin yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.400.000
06	Sermaye Giderleri	27.700.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		101.100.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	4. Sağlıklı ve yaşanılabilir çevresel koşulları oluşturmak.
Hedef	4.4. Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak.
Performans Hedefi	4.4.1. Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak.
Açıklamalar	-Park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesislerinin denetimlerinin yapılması. -Seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar ile görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimlerinin yapılması. -Tüm şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servislerinin günlük olarak denetlenmesi.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Zabıta denetim sayısı (Yıl/Adet)	17.000	20.000	22.000
2	Hizmet aracı alım sayısı (Yıl/Toplam Adet)	17	18	19
3	Tüketici hakları kapsamında halkı bilinçlendirici faaliyet sayısı (Yıl/Adet)	3	3	3
4	Trafik denetim sayısı (Yıl/Adet)	67.000	69.000	71.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Denetim faaliyetleri	850.000		850.000
Genel Toplam	850.000		850.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.4.1. Kentin düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak.
Faaliyet Adı	4.4.1.1. Denetim faaliyetleri
Sorumlu Birimi veya Birimleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar ile görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Tüm şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir. 2023 yılı içinde ihtiyaç olan hizmet araçlarının alımı gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
06 Sermaye Giderleri	250.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	850.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5. Kentin kültür mirasını korumak ve şehrin turizm ve tanıtımına katkı sağlamak.
Hedef	5.1. Ulusal ve uluslararası kültür sanat etkinlikleri gerçekleştirerek şehrin gelişimini ve tanıtımını arttırmak.
Performans Hedefi	5.1.1. Ulusal ve uluslararası kültür sanat etkinlikleri gerçekleştirerek şehrin gelişimini ve tanıtımını arttırmak.
Açıklamalar	Şehrimizi tanıtmak amacıyla kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Düzenlenen festival, fuar ve etkinlik sayısı (Yıl/Adet)	3	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Festival, fuar ve etkinlik faaliyetleri	70.550.000		70.550.000
Genel Toplam		70.550.000		70.550.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.1. Ulusal ve uluslararası kültür sanat etkinlikleri gerçekleştirerek şehrin gelişimini ve tanıtımını arttırmak.
Faaliyet Adı	5.1.1.1. Festival, fuar ve etkinlik faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Spor ve Turizm Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İlimizde gerçekleştirilecek olan kültür sanat etkinlikleri kapsamında kitap fuarı, dondurma festivali, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı, şiir ve edebiyat günleri organizasyonları ile çeşitli konser, konferans, sempozyum, panel, tiyatro ve diğer önemli günlere ait özel kutlamalar gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.850.000
05	Cari Transferler	7.700.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.550.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5. Kentin kültür mirasını korumak ve şehrin turizm ve tanıtımına katkı sağlamak.
Hedef	5.2. Kent turizmine katkı sağlayacak tesisler oluşturmak.
Performans Hedefi	5.2.1. Kent turizmine katkı sağlayacak tesisler oluşturmak.
Açıklamalar	- Yedi kuyular kayak merkezine ilave kayak pisti, telesiyej ve sosyal yapıların yapılması için araştırma geliştirme ve projelendirme çalışmaları devam etmektedir. - Afşin Eshab-ı Kehf külliyesi sosyal donatı alanı projesi 2023 yılı yatırım programında bulunmamaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yedi kuyular kayak merkezine ilave kayak pisti, telesiyej ve sosyal yapıların yapılma oranı (%)	50	70	90
2	Afşin Eshab-ı Kehf külliyesi sosyal donatı alanı projesi tamamlanma oranı (%)	30	60	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal tesislerin yapılması	56.000.000		56.000.000
Genel Toplam		56.000.000		56.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.1. Kent turizmine katkı sağlayacak tesisler oluşturmak.
Faaliyet Adı	5.2.1.1. Sosyal tesislerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Sosyal tesis oluşturulması kapsamında; Çamlıca Restoran, Stadyum, Olimpik Havuz, Çağlayanerit İlçesi Meydanı, Üngüt Kafeterya ve Elbistan İlçe Konağı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	56.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	56.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5. Kentin kültür mirasını korumak ve şehrin turizm ve tanıtımına katkı sağlamak.
Hedef	5.3. İlin doğal güzelliklerini turizme kazandırmak
Performans Hedefi	5.3.1. İlin doğal güzelliklerini turizme kazandırmak
Açıklamalar	Şehrimizin muhtelif bölgelerinde turizmi kaldırmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Turizme kazandırılan proje sayısı (Yıl/Adet)	2	2	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Turizme kazandırılacak proje yapılması	200.000.000		200.000.000
Genel Toplam	200.000.000		200.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.3.1. İlin doğal güzelliklerini turizme kazandırmak
Faaliyet Adı	5.3.1.1. Turizme kazandırılacak proje yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Ali Kayası Cam Seyir Terası, Ilıca Otel, Yeşilgöz mesire alanı ve restoran yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	200.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	6.1. Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler oluşturmak.
Performans Hedefi	6.1.1. Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler oluşturmak.
Açıklamalar	Şehrimizde yaşayan dezavantajlı vatandaşların hayat standartlarını yükseltmek amacıyla yeni tesisler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Engelsiz yaşam merkezi tamamlanma oranı (%)	-	25	100
2	Engelsiz kafe projesi tamamlanma oranı (%)	-	25	100
3	Bağımlılara yönelik rehabilitasyon merkezi tamamlanma oranı (%)	25	50	75
4	Hanımlar konağı tamamlanma oranı (%)	25	50	75
5	Mahalle evleri yapılması (%)	25	50	75

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler yapmak	56.000.000		56.000.000
Genel Toplam		56.000.000		56.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1. Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler oluşturmak.
Faaliyet Adı	6.1.1.1. Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Şehrimizde yaşayan dezavantajlı vatandaşların hayat standartlarını yükseltmek amacıyla ihtiyaç olan engelsiz kafe, rehabilitasyon merkezi, konak ve tüm vatandaşların kullanımına yönelik mahalle evleri yapılması planlanmaktadır. Engelsiz yaşam merkezi ihalesi iptal olmuştur.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	36.000.000
06 Sermaye Giderleri	20.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	56.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	6.2. Kütüphane ve müzelerin nitelik ve niceliğini artırmak.
Performans Hedefi	6.2.1. Kütüphane ve müzelerin nitelik ve niceliğini artırmak.
Açıklamalar	Çocukların bilgiye daha kolay ulaşabilmeleri için çocuk kütüphanesi oluşturulması planlanmaktadır. Yapılması planlanan Çocuk Kütüphanesi için gerekli piyasa fiyat araştırması, yaklaşık maliyet ve örnek proje çalışması yapılmıştır. Bu çerçevede kütüphanenin yapımında kullanılmak üzere hibe desteği için Kültür ve Turizm Bakanlığı'na talep yazısı yazılmış olup cevap beklenmektedir.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yeni kütüphane sayısı (Yıl/ Toplam Adet)	25	26	29
2	Çocuk kütüphanesi yapımı (%)	70	90	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni kütüphane ve çocuk kütüphanesi yapımı	16.750.000		16.750.000
Genel Toplam		16.750.000		16.750.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.1. Kütüphane ve müzelerin nitelik ve niceliğini artırmak.
Faaliyet Adı	6.2.1.1. Yeni kütüphane ve çocuk kütüphanesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Spor ve Turizm Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi içerisinde bulunan alanın Çocuk kütüphanesine dönüştürülmesi için çalışmalar yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.750.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.750.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Sosyal belediyecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	6.3. Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	6.3.1. Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak.
Açıklamalar	<p>-Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyecilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda (gıda, derman kartı, erzak, su ve yakacak kartı, okul malzemesi, iftar yemeği, bilet ücretleri, çorba dağıtımı, ev ve giyim eşyaları, ev ve cami temizlik hizmetleri, mobil mutfak vb.) bulunulması planlanmaktadır.</p> <p>-Kahramanmaraş şehir merkezinde ikamet eden 65 yaş ve üstü yalnız yaşayan yaşlı bireylerin evlerine kurulacak akıllı takip ve çağrı sistemleri ile çağrı merkezinde görevli personellerce 7/24 yaşadıkları ortamda uzaktan takip edilerek, sağlıklı ve güvenli yaşam sürmelerine destek olunmaktadır.</p> <p>-İlimizde yaşayan engellilerin medikal malzeme ihtiyaçlarını karşılamak üzere tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımlar yapılmaktadır.</p> <p>-Dezavantajlı kadınların psikolojik ve sosyal açıdan desteklenmesi ve dezavantajlı çocuklara yönelik danışmanlık hizmeti faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.</p> <p>-Engelli hizmet aracı ile heyet raporu randevusu almış tekerlekli sandalye kullanan özel gereksinimli vatandaşlarımızın hastaneye ulaşımını sağlanmaktadır.</p>

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Sosyal yardım alan hane sayısı (Yıl/Adet)	34.000	33.000	40.000
2	Evde bakım hizmeti verilen kişi sayısı (Yıl/Adet)	200	200	200
3	Medikal malzeme desteği alan kişi sayısı (Yıl/Adet)	240	260	280
4	Engellilere yönelik bağımsız yaşam eğitimi alan kişi sayısı (Yıl/Adet)	200	200	200
5	Danışmanlık hizmeti alan kişi sayısı (Yıl/Adet)	160	170	180

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal yardım faaliyetleri	86.900.000		86.900.000
2 Evde bakım hizmeti faaliyetleri	15.800.000		15.800.000
3 Medikal malzeme destek faaliyetleri	11.500.000		11.500.000
4 Danışmanlık hizmeti faaliyetleri	1.200.000		1.200.000
Genel Toplam	115.400.000		115.400.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.1. Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet Adı	6.3.1.1. Sosyal yardım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda (Gıda, derman kartı, erzak, su ve yakacak kartı, okul malzemesi, iftar yemeği, bilet ücretleri, çorba dağıtımı, ev ve giyim eşyaları, ev ve cami temizlik hizmetleri, mobil mutfak vb.) bulunulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.800.000
05	Cari Transferler	75.100.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		86.900.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.1. Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet Adı	6.3.1.2. Evde bakım hizmeti faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kahramanmaraş şehir merkezinde ve Elbistan ilçesinde ikamet eden 65 yaş ve üstü yalnız yaşayan yaşlı bireylerin evlerindeki akıllı takip ve çağrı sistemleri ile çağrı merkezinde görevli personellerce 7/24 yaşadıkları ortamda uzaktan takip edilerek, sağlıklı ve güvenli yaşam sürmelerine destek olunmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.800.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.800.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.1. Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet Adı	6.3.1.3. Medikal malzeme destek faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İlimizde yaşayan engellilerin medikal malzeme ihtiyaçlarını karşılamak üzere tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımlar yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.500.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.1. Sosyal belediyecilik anlayışına uygun olarak dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet Adı	6.3.1.4. Danışmanlık hizmeti faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Özel gereksinimli vatandaşların psikolojik ve sosyal açıdan desteklenmesine yönelik danışmanlık hizmeti faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.200.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	6.4. Meslek edindirme kursları açarak vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
Performans Hedefi	6.4.1. Meslek edindirme kursları açarak vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
Açıklamalar	Vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerini artırıcı kurslar düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kurs merkezi sayısı (Yıl/Toplam Adet)	9	10	11
2	Meslek edindirme kurs sayısı (Yıl/Toplam Adet)	50	55	60
3	Meslek edindirme eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısı (Yıl/Adet)	19	21	23
4	Meslek eğitim kursları sergi sayısı (Yıl/Adet)	3	3	3
5	Meslek eğitimlerinden yararlanan kursiyerlerin memnuniyet düzeyi (%)	90	95	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Meslek edindirme faaliyetleri	14.000.000		14.000.000
Genel Toplam		14.000.000		14.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.4.1. Meslek edindirme kursları açarak vatandaşlarımızın kişisel gelişimlerine katkı sağlamak.
Faaliyet Adı	6.4.1.1. Meslek edindirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Meslek edindirme, sanat eğitimi, kişisel eğitim ve müzik eğitimi kursları düzenlenmesi, yeni kurs merkezi ve sergi açılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6. Sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
Hedef	6.5. Sportif faaliyetleri özendirmek ve yaygınlaştırmak.
Performans Hedefi	6.5.1. Sportif faaliyetleri özendirmek ve yaygınlaştırmak.
Açıklamalar	12 Şubat stadyumunun dönüştürülmesi ve halı saha yapılması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	12 Şubat stadyumunun taşınarak Hanefi Mahçiçek Stadyumunun spor kompleksine dönüştürülmesi (%)	40	60	80
2	Elbistan spor kompleksi projesi yapımı (%)	20	40	60
3	Kılavuzlu doğa sporları merkezi yapımı (%)	-	30	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyet alanları oluşturmak	40.000.000		40.000.000
Genel Toplam		40.000.000		40.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.5.1. Sportif faaliyetleri özendirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	6.5.1.1. Sportif faaliyet alanları oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Açıklamalar: 12 Şubat stadyumunun taşınarak Hanefi Mahçiçek Stadyumunun spor kompleksine dönüştürülmesi ve il genelinde toplam 19 adet halı saha yapılması planlanmaktadır.

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	40.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	40.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Sosyo-ekonomik kalkınmaya destek olacak projeler geliştirmek.
Hedef	7.1. Yerel kalkınmayı desteklemek
Performans Hedefi	7.1.1. Yerel kalkınmayı desteklemek
Açıklamalar	Esnaflarımıza yönelik daha nezih ortamlarda ticaret yapılacak alanlar oluşturmak.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	İhtiyaca göre oluşturulacak organize sanayi bölgeleri kurmak (Yıl/Adet)	1	1	1
2	Kapalı pazar yeri kurulması (Yıl/Adet)	1	2	1
3	Oluşturulan canlı hayvan pazarı sayısı (Yıl/Adet)	1	1	2
4	Kurulan esnaf siteleri sayısı (Adet)	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yerel kalkınmayı destekleyecek faaliyetler	0		0
Genel Toplam		0		0

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.1.1. Sportif faaliyetleri özendirmek ve yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	7.1.1.1. Yerel kalkınmayı destekleyecek faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İhtiyaca göre organize sanayi bölgeleri, kapalı pazar yerleri, canlı hayvan pazarları ve esnaf siteleri kurulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	0

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Sosyo-ekonomik kalkınmaya destek olacak projeler geliştirmek.
Hedef	7.2. Ulusal ve uluslararası ilişkileri geliştirmek ve uluslararası hibe çağrılarında uygun projeler geliştirerek mali kaynak sağlamak.
Performans Hedefi	7.2.1. Ulusal ve uluslararası ilişkileri geliştirmek ve uluslararası hibe çağrılarında uygun projeler geliştirerek mali kaynak sağlamak.
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> - Ulusal ve uluslararası hibe kanallarının açmış olduğu çağrılar için şehrin ve Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyaçlarına yönelik projeler hazırlamak. - Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesi'ne ait yapılarda enerji verimliliğini sağlamak adına etütler yapmak; enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlayacak projeleri gerçekleştirmek - Mevcut kardeş şehirlerin yasal hale gelmesi ve yenilerin kurulması sağlanarak ağırlama ve ziyaretlerin yapılması, ortak projeler yürüterek ikili ilişkilerin canlı tutulmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarında alınan hibe proje sayısı (Yıl/ Toplam Adet)	11	13	15
2	Ulusal ve uluslararası kredi kaynaklarından alınan kredi sayısı (Yıl/Toplam Adet)	6	6	8
3	Enerji verimliliği etüt sayısı (Yıl/Adet)	5	6	7
4	Kardeş şehir protokol sayısı (Yıl/Adet)	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarında alınan hibe projesi hazırlamak	12.750.000		12.750.000
2	Enerji verimliliği faaliyetleri	500.000		500.000
3	Kardeş şehir faaliyetleri	200.000		200.000
Genel Toplam		17.300.000		17.300.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	7.2.1. Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarında uygun projeler geliştirerek mali kaynak sağlamak.		
Faaliyet Adı	7.2.1.1. Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarında alınan hibe projesi hazırlamak.		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası hibe kanallarının açmış olduğu çağrılar için şehrin ve Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyaçlarına yönelik projeler hazırlamak. Bu kapsamda sürdürülebilir kentsel hareketlilik projesi çalışmaları yürütülecektir.			
Ekonomik Kod	2023		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.600.000	
07	Sermaye Transferleri	10.150.000	
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.750.000	

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.2.1. Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarına uygun projeler geliştirerek mali kaynak sağlamak.
Faaliyet Adı	7.2.1.2. Enerji verimliliği faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesi'ne ait yapılarda enerji verimliliğini sağlamak adına etütler yapmak; enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlayacak projeleri gerçekleştirmek.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.2.1. Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarına uygun projeler geliştirerek mali kaynak sağlamak.
Faaliyet Adı	7.2.1.3. Kardeş şehir faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Mevcut kardeş şehirlerin yasal hale gelmesi ve yenilerin kurulması sağlanarak ağırlama ve ziyaretlerin yapılması, ortak projeler yürüterek ikili ilişkilerin canlı tutulmasını sağlamak.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	200.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Sosyo-ekonomik kalkınmaya destek olacak projeler geliştirmek.
Hedef	7.3. Tarımsal ve kırsal kalkınmaya destek olacak faaliyetlerde bulunmak.
Performans Hedefi	7.3.1. Tarımsal ve kırsal kalkınmaya destek olacak faaliyetlerde bulunmak.
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> - Yeni oluşturulan mahallelerin, mahalli müşterek nitelikte alt yapı ve üst yapı ihtiyaçları için Kırsal Altyapı Projesi (KIRDES) kapsamında küçük sulama tesisleri yapılması ve üstyapı faaliyetlerinin desteklenmesi. - Tarımsal destek sağlamak amacıyla ceviz, zeytin, elma gibi farklı türlerde fidan dağıtımları yapılacaktır. Aynı zamanda kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır. - Kahramanmaraş yöresel ürünlerine coğrafi işareti alınması. - Kahramanmaraş ilinin ve ildeki kırsal yerleşim yerlerinin tarım ve hayvancılık açısından durum analizinin yapılması ve sorunlarının üniversite vb. kurumlarla birlikte belirlenmesi.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yenilenen sulama tesisi sayısı (Yıl/ Toplam Adet)	5	7	9
2	Kahramanmaraş ilçelerinde bölgesel tarım borsası kurulum sayısı (Yıl/Adet)	-	-	1
3	Dağıtılan fidan ve fide sayısı (Yıl/Adet)	264.000	265.000	266.000
4	Coğrafi işaretleme yapılan ürün sayısı (Yıl/ Toplam Adet)	12	14	16
5	AB, Kalkınma Ajansı vb. kurumlardan hibe desteği alınarak üniversite vb. kurumlarla birlikte gerçekleştirilen araştırma projesi sayısı (Yıl/Adet)	1	1	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sulama tesis faaliyetleri	6.000.000		6.000.000
2	Fidan ve fide destekleme faaliyetleri	2.000.000		2.000.000
3	Coğrafi işaretleme faaliyetleri	500.000		500.000
4	Tarımsal sulama amaçlı boru yardımı	22.800.000		22.800.000
Genel Toplam		31.300.000		31.300.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.3.1.Tarımsal ve kırsal kalkınmaya destek olacak faaliyetlerde bulunmak.
Faaliyet Adı	7.3.1.1. Sulama tesis faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mahalle ve Tarım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Köylerin mahalli müşterek nitelikte alt yapı ve üst yapı ihtiyaçları için Kırsal Altyapı Projesi (KIRDES) kapsamında küçük sulama tesisleri yapılması ve üstyapı faaliyetlerinin desteklenmesi.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	6.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.3.1.Tarımsal ve kırsal kalkınmaya destek olacak faaliyetlerde bulunmak.
Faaliyet Adı	7.3.1.2. Fidan ve fide destekleme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mahalle ve Tarım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Tarımsal destek sağlamak amacıyla ceviz, zeytin, elma gibi farklı türlerde fidan dağıtımları yapılacaktır. Aynı zamanda kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	2.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.3.1.Tarımsal ve kırsal kalkınmaya destek olacak faaliyetlerde bulunmak.
Faaliyet Adı	7.3.1.3. Coğrafi işaretleme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mahalle ve Tarım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kahramanmaraş yöresel ürünlerine coğrafi işareti alınması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
06 Sermaye Giderleri	500.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.3.1.Tarımsal ve kırsal kalkınmaya destek olacak faaliyetlerde bulunmak.
Faaliyet Adı	7.3.1.4. Tarımsal sulama amaçlı boru yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mahalle ve Tarım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Çiftçilerimize tarımsal destek sağlamak amacıyla üreticilerin yüklerini hafifletmek adına muhtelif ebatlarda sulama amaçlı boru yardımı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.800.000
06	Sermaye Giderleri	15.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.800.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	8.1. Bilişim ve elektronik sistemler alt yapısını genişletmek ve sistem güvenliğini sağlamak.
Performans Hedefi	8.1.1.Bilişim ve elektronik sistemler alt yapısını genişletmek ve güvenliğini sağlamak.
Açıklamalar	<ul style="list-style-type: none"> - Kent bilgi sisteminin kurulması - İmar Otomasyonu (İmar Modülü, E-plan, Planların Yayınlanması) - Ulaşım Uygulamaları (Fiber Hat Yönetimi, Trafik Levhası Yönetimi, Sorumluluk Sahası Yönetimi Toplu Taşıma ve Durak Yönetimi) - Çevre Koruma (Vektörle Mücadele, Harfiyat, Araç Takip) - Sosyal Yardım Uygulaması

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Kent bilgi sisteminin kurulması (%)	30	40	50
2	Oluşturulan akıllı şehir uygulamaları sayısı (Yıl/Adet)	2	2	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akıllı şehir uygulamalarının oluşturulması	17.675.000		17.675.000
Genel Toplam		17.675.000		17.675.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.1.1. Bilişim ve elektronik sistemler alt yapısını genişletmek ve sistem güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	8.1.1.1. Akıllı şehir uygulaması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Birimlerden alınacak güncel veriler ile elde edilen verilerin birimlerimiz arasında koordinasyonlu ve entegre bir şekilde kullanılması ve çeşitli analiz, sentez ve raporlama yapılması amacıyla:	
<ul style="list-style-type: none"> - İmar Otomasyonu (İmar Modülü, e-plan ve planların yayınlanması, MAKS Entegrasyonu, Tapu Entegrasyonu (WebApı/WMS/WFS), NVİ Entegrasyonu (Web API) - Ulaşım Uygulamaları (Fiber Hat Yönetimi, Trafik Levhası Yönetimi, Sorumluluk Sahası Yönetimi Toplu Taşıma ve Durak Yönetimi) - Sosyal Yardım Uygulaması - Çevre Koruma (Vektörle Mücadele ve Hafriyat), Araç Takip Sistemi Entegrasyonu modüllerinin geliştirilmesi ve devreye alınması amaçlanmaktadır. 	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.675.000
06	Sermaye Giderleri	10.000.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.675.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	8.2. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
Performans Hedefi	8.2.1. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
Açıklamalar	Kurumumuz personellerinin yetkinliğini arttırmak ve motivasyonunu yükseltmek üzere dönem içerisinde daire başkanlıklarından gelen talepler dikkate alınarak yıllık eğitim planı oluşturulacak ve ihtiyaç doğrultusunda çeşitli eğitimler düzenlenecektir. Ayrıca personelin yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Birimlere verilen eğitim sayısı (Yıl/Adet)	8	9	10
2	Yapılması planlanan beklenti ve eğitim ihtiyaç analizi anketi sayısı (Yıl/Adet)	3	3	4

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Eğitim faaliyetleri	5.000.000		5.000.000
Genel Toplam	5.000.000		5.000.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.2.1. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
Faaliyet Adı	8.2.1.1. Eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: : Kurum içinde ve kurum dışında gerçekleştirilen eğitim, kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılımlar sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.480.000
05 Cari Transferler	120.000
06 Sermaye Giderleri	400.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.000.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	8.3. Kurum arşivini iyileştirmek ve dijitalleştirmek.
Performans Hedefi	8.3.1. Kurum arşivini iyileştirmek ve dijitalleştirmek.
Açıklamalar	Belediyemiz meclis ve encümen kararlarına, ihtiyaç durumunda hızlı bir şekilde erişmek için yazılı ortamda bulunan belgelerin dijital ortama aktarılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Belgelerin dijital ortama aktarılma oranı (%)	50	70	90

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Dijital arşiv oluşturulması	50.000		50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.3.1. Kurum arşivini iyileştirmek ve dijitalleştirmek.
Faaliyet Adı	8.3.1.1. Dijital arşiv oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz meclis ve encümen kararlarına, ihtiyaç durumunda hızlı bir şekilde erişmek için yazılı ortamda bulunan belgelerin dijital ortama aktarılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
Hedef	8.4. Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetimi etkinleştirmek.
Performans Hedefi	8.4.1. Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetimi etkinleştirmek.
Açıklamalar	İç denetim faaliyetlerinin etkin şekilde yapılması.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Yapılan denetim sayısı (Yıl/Adet)	5	5	5
2	İç kontrol eylem planı rapor sayısı (Yıl/Adet)	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç denetim faaliyetleri	50.000		50.000
Genel Toplam		50.000		50.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.4.1. Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetimi etkinleştirmek.
Faaliyet Adı	8.4.1.1. İç denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İç Denetçiler, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülecektir.	

Ekonomik Kod	2023
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	9.İtfai olaylar ile afet ve acil durumlarda halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak.
Hedef	9.1. İtfaiye teşkilatının modernizasyonunu sağlamak ve yangına ilk müdahale süresini belirli bir seviye tutmak/düşürmek.
Performans Hedefi	9.1.1. İtfaiye teşkilatının modernizasyonunu sağlamak ve yangına ilk müdahale süresini belirli bir seviye tutmak/düşürmek.
Açıklamalar	Yaşanabilecek olaylara daha etkin müdahale etmek ve muhtemel yeni açılacak olan gruplarda hizmet verebilmek üzere araç alımı yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	İtfai olaylara müdahale süresi (Dakika)	4	4	4
2	Yeni alınan itfaiye hizmet aracı sayısı (Yıl/Toplam Adet)	86	91	96

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İtfaiye hizmetleri	33.570.000		33.570.000
Genel Toplam		33.570.000		33.570.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	9.1.1.İtfaiye teşkilatının modernizasyonunu sağlamak ve yangına ilk müdahale süresini belirli bir seviye tutmak/düşürmek.
Faaliyet Adı	9.1.1.1. İtfaiye hizmet aracı alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yaşanabilecek olaylara daha etkin müdahale etmek ve muhtemel yeni açılacak olan gruplarda hizmet verebilmek üzere araç alımı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.820.000
05	Cari Transferler	450.000
06	Sermaye Giderleri	300.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.570.000

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	9. İtfai olaylar ile afet ve acil durumlarda halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak.
Hedef	9.2. Yangınlar ve doğal afetler ile mücadele konusunda planlamalar yapmak, eğitimler vermek ve alınması gerekli tedbirleri belirleyerek bu tedbirlerin kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlar tarafından uygulanmasını sağlamak.
Performans Hedefi	9.2.1. Yangınlar ve doğal afetler ile mücadele konusunda planlamalar yapmak, eğitimler vermek ve alınması gerekli tedbirleri belirleyerek bu tedbirlerin kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlar tarafından uygulanmasını sağlamak.
Açıklamalar	İlimizde yangına hassas yerlerde yangın ve deprem zararlarını azaltmaya yönelik okul, yurt, işletme/fabrika, kamu kurum ve kuruluşları ve vatandaşlarımıza yönelik farkındalık eğitimleri verilmesi ve tatbikatlar yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2021	2022	2023
1	Belediyeler Birliği ile yapılan eğitim sayısı (Yıl/Adet)	6	6	6
2	Eğitim ve tatbikat sayısı (Yıl/Adet)	370	390	400
3	Yangın önlemleri denetim sayısı (Yıl/Adet)	700	800	850

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2023 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim tatbikat ve denetim faaliyetleri	200.000		200.000
Genel Toplam		200.000		200.000

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	9.2.1. Yangınlar ve doğal afetler ile mücadele konusunda planlamalar yapmak, eğitimler vermek ve alınması gerekli tedbirleri belirleyerek bu tedbirlerin kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlar tarafından uygulanmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	9.2.1.1. Eğitim tatbikat ve denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İlimizde yangına hassas yerlerde yangın ve deprem zararlarını azaltmaya yönelik okul, yurt, işletme/fabrika, kamu kurum ve kuruluşları ve vatandaşlarımıza yönelik farkındalık eğitimleri verilmesi ve tatbikatlar yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2023
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000

D.İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İdare Adı		Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi							
Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
1.1.1	1.1.1.1	İmar planlarının hazırlanması	2.340.000	0,08%		0,08%	2.340.000	0,08%	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
1.2.1	1.2.1.1	Kentsel dönüşüm projelerinin yapılması	0	0,00%		0,00%	0	0,00%	
1.3.1	1.3.1.1	Tarihi Bina Restorasyon Uygulamalarının yapılması	10.000.000	0,33%		0,33%	10.000.000	0,33%	
1.3.1	1.3.1.2	Kentsel Tasarım ve Restorasyon Uygulamalarının Yapılması	2.300.000	0,08%		0,08%	2.300.000	0,08%	
2.1.1	2.1.1.2	Ulaşım İstasyonu Projesi Yapımı	10.000.000	0,33%		0,33%	10.000.000	0,33%	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
2.2.1	2.2.1.1	Toplu taşıma faaliyetleri	125.250.000	4,18%		4,18%	125.250.000	4,18%	
2.3.1	2.3.1.1	Trafik işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon faaliyetleri	66.000.000	2,20%		2,20%	66.000.000	2,20%	
2.4.1	2.4.1.1	Terminal Yapılması	30.000.000	1,00%		1,00%	30.000.000	1,00%	
3.1.1	3.1.1.1	Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının artırılması	491.050.000	16,37%		16,37%	491.050.000	16,37%	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
3.2.1	3.2.1.1	Köprü ve kavşak çalışmaları	20.000.000	0,67%		0,67%	20.000.000	0,67%	
4.1.1	4.1.1.1	Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	105.550.000	3,52%		3,52%	105.550.000	3,52%	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
4.1.1	4.1.1.2	Plan/Proje yapımı	1.000.000	0,03%		0,03%	1.000.000	0,03%	
4.1.1	4.1.1.3	Mezarlıklara bakım onarım yapılması	47.200.000	1,57%		1,57%	47.200.000	1,57%	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
4.2.1	4.2.1.1	Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi	13.200.000	0,44%		0,44%	13.200.000	0,44%	
4.2.1	4.2.1.2	Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması	20.000.000	0,67%		0,67%	20.000.000	0,67%	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
4.3.1	4.3.1.1	Millet Bahçesi ve Konakları yapılması	65.000.000	2,17%		2,17%	65.000.000	2,17%	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
4.3.1	4.3.1.2	Çevre düzenleme, rekreasyon alanları yapımı ve yeşil alanların bakım ve temizlik işlerinin yapılması	101.100.000	3,37%		3,37%	101.100.000	3,37%	
4.4.1	4.4.1.1	Denetim faaliyetleri	850.000	0,03%		0,03%	850.000	0,03%	Zabıta Dairesi Başkanlığı
5.1.1	5.1.1.1	Festival, fuar ve etkinlik faaliyetleri	70.550.000	2,35%		2,35%	70.550.000	2,35%	Kültür, Spor ve Turizm

								Dairesi Başkanlığı
5.2.1	5.2.1.3	Sosyal Tesisler yapılması	56.000.000	1,87%		1,87%	56.000.000	1,87%
5.3.1	5.3.1.1	Turizme kazandırılacak proje yapılması	200.000.000	6,67%		6,67%	200.000.000	6,67%
6.1.1	6.1.1.1	Sosyal hizmet amaçlı yeni tesisler yapmak	56.000.000	1,87%		1,87%	56.000.000	1,87%
6.2.1	6.2.1.1	Çocuk kütüphanesi ve oyuncak müzesi açılması	16.750.000	0,56%		0,56%	16.750.000	0,56%
6.3.1	6.3.1.1	Sosyal yardım faaliyetleri	86.900.000	2,90%		2,90%	86.900.000	2,90%
6.3.1	6.3.1.2	Evde bakım hizmeti faaliyetleri	15.800.000	0,53%		0,53%	15.800.000	0,53%
6.3.1	6.3.1.3	Medikal malzeme destek faaliyetleri	11.500.000	0,38%		0,38%	11.500.000	0,38%
6.3.1	6.3.1.4	Danışmanlık hizmeti faaliyetleri	1.200.000	0,04%		0,04%	1.200.000	0,04%
6.4.1	6.4.1.1	Meslek edindirme faaliyetleri	14.000.000	0,47%		0,47%	14.000.000	0,47%
6.5.1	6.5.1.1	Sportif faaliyet alanları oluşturmak	40.000.000	1,33%		1,33%	40.000.000	1,33%
7.1.1	7.1.1.1	Yerel kalkınmayı destekleyecek faaliyetler	0	0,00%		0,00%	0	0,00%
7.2.1	7.2.1.1	Ulusal ve uluslararası hibe çağrılarında alınan hibe projesi hazırlamak	12.750.000	0,43%		0,43%	12.750.000	0,43%
7.2.1	7.2.1.2	Enerji verimliliği faaliyetleri	500.000	0,02%		0,02%	500.000	0,02%
7.2.1	7.2.1.3	Kardeş şehir faaliyetleri	200.000	0,01%		0,01%	200.000	0,01%
7.3.1	7.3.1.1	Sulama tesis faaliyetleri	6.000.000	0,20%		0,20%	6.000.000	0,20%
7.3.1	7.3.1.2	Fidan ve fide destekleme faaliyetleri	2.000.000	0,07%		0,07%	2.000.000	0,07%
7.3.1	7.3.1.3	Coğrafi işaretleme faaliyetleri	500.000	0,02%		0,02%	500.000	0,02%
7.3.1	7.3.1.4	Tarımsal sulama amaçlı boru yardımı	22.800.000	0,76%		0,76%	22.800.000	0,76%
8.1.1	8.1.1.1	Akıllı şehir uygulamalarının oluşturulması	17.675.000	0,59%		0,59%	17.675.000	0,59%
8.2.1	8.2.1.1	Eğitim faaliyetleri	5.000.000	0,17%		0,17%	5.000.000	0,17%
8.3.1	8.3.1.1	Dijital arşiv oluşturulması	50.000	0,00%		0,00%	50.000	0,00%
8.4.1	8.4.1.1	İç denetim faaliyetleri	50.000	0,00%		0,00%	50.000	0,00%
9.1.1	9.1.1.1	İtfaiye hizmet aracı alımı	33.570.000	1,12%		1,12%	33.570.000	1,12%
9.2.1	9.2.1.1	Eğitim ve Denetim Faaliyetleri	200.000	0,01%		0,01%	200.000	0,01%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			1.780.835.000	59,36%		59,36%	1.780.835.000	59,36%
Genel Yönetim Giderleri			1.219.165.000	40,64%		40,64%	1.219.165.000	40,64%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı				0,00%		0,00%	0	0%
Genel Toplam			3.000.000.000	100%		100%	3.000.000.000	100%

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı:			Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	1	Personel Giderleri		251.570.000		251.570.000
	2	SGK Devlet Primi Giderleri		38.929.000		38.929.000
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	567.525.000	364.437.000		931.962.000
	4	Faiz Giderleri	-	80.000.000		80.000.000
	5	Cari Transferler	176.170.000	55.570.000		231.740.000
	6	Sermaye Giderleri	1.026.990.000	109.609.000		1.136.599.000
	7	Sermaye Transferleri	10.150.000	10.050.000		20.200.000
	8	Borç Verme	-	10.000.000		10.000.000
	9	Yedek Ödenek	-	299.000.000		299.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.780.835.000	1.219.165.000		3.000.000.000	
Bütçe Dışı Kaynak						
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.780.835.000	1.219.165.000	-	3.000.000.000	