



## Kırşehir Belediyesi 2017 Performans Programı



[www.kirsehir.bel.tr](http://www.kirsehir.bel.tr)



[bilgi@kirsehir.bel.tr](mailto:bilgi@kirsehir.bel.tr)



[@kirsehirbldbsk](https://twitter.com/kirsehirbldbsk)



0(386) 213 10 23



[/kirsehirbldbsk](https://facebook.com/kirsehirbldbsk)



## SUNUŞ:

**Şehrimizin kıymetli sakinleri!**

**30 Mart 2014 Mahalli İdareler Seçiminde şahsıma göstermiş olduğunuz yüksek teveccühlerden dolayı minneti bir borç bilir sahsım ve ekibim adına teşekkürlerimi sunarım.**

**Hepinizin takdir ettiği gibi başarılı bir dönem geçirdik. Yıllarca ihmal edilmiş olan Anadolu'nun beşiği olan güzel şehrimizde hayal edilemeyecek projeleri gerçekleştirdik. Bu projeleri yaparken şehrimizde ihtiyaç olan hiçbir mahallini ayırt etmeden hizmet anlayışıyla hareket ederek, bunu kendimize şiar edindik**

**Şehrimiz için hiçbir fedakarlıktan kaçınmadık ve kaçınmayacağız. Çünkü biz biliyoruz ki bu güzel şehir ve onun güzide insanları en güzel hizmete layıktır.**

**Bilindiği gibi belediyecilik bir ekip işidir. Bizde iyi bir ekip kurarak yola çıktık. Elde edilen bu başarının devamı için yeni dönemde çıtayı daha da yükseltiyoruz. Çünkü biliyoruz ki olduğu ile yetinenler hiçbir yere ulaşamazlar.**

**Hep beraber güzel şehrimizi daha iyi yerlere getireceğimizden hiç şüphem yoktur.**

**Kültür şehri olan şehrimizin gelecek vizyonu Ahilik olacaktır. Şehrimizin tanıtımında ve kalkınmasındaki dinamosu Ahiliktir. Biz bunu çok iyi bildiğimiz için Cumhuriyet tarihinin ilk külliye projesi olan Ahi Külliyesi Projesini hazırladık ve hepimizin bildiği gibi tamamlama yolunda büyük mesafe kat ettik. Bunun şehrimizin tanıtımına ve kalkınmasına büyük katkı sağlayacağını düşünmekteyiz.**

**Yaşar Bahçeci**

**Kırşehir Belediye Başkanı**

## İçindekiler

<b>Kırşehir İle İlgili Genel Bilgiler</b> .....	<b>4</b>
<b>Kırşehir Belediyesi Yetki ve Sorumluluklar</b> .....	<b>5</b>
<b>Kırşehir Belediyesi Organizasyon Şeması</b> .....	<b>12</b>
<b>Fiziksel Kaynaklar</b> .....	<b>12</b>
Fiziksel Kaynaklar (Binalar) .....	13
Fiziksel Kaynaklar (Parklar, Bahçeler, Yeşil Alanlar vb.) .....	14
Fiziksel Kaynaklar (Araçlar) .....	17
Fiziksel Kaynaklar (İnsan Kaynakları).....	22
<b>Misyon, Vizyon ve Temel Değerler</b> .....	<b>26</b>
<b>Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler</b> .....	<b>26</b>
<b>Performans Hedefi Tabloları</b> .....	<b>38</b>
STRATEJİK ALAN 1: Genel Yönetim, Organizasyon ve İnsan Kaynakları .....	38
STRATEJİK ALAN 2 : Kültür, Sanat,Turizm ve Dış İlişkiler .....	53
STRATEJİK ALAN 3 : Çevre Sağlığı Yönetimi ve Yeşil Alanlar .....	59
STRATEJİK ALAN 4 : Kentsel Alt Yapı, Üst yapı ve Şehircilik.....	71
STRATEJİK ALAN 5 : Kaynak yönetimi .....	83
STRATEJİK ALAN 6 : Sosyal Hizmetler ve İştirakler .....	87
STRATEJİK ALAN 7: Koruma ve Kontrol.....	93
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b> .....	<b>96</b>

## Kırşehir İle İlgili Genel Bilgiler

### Nüfus

2016 TÜİK verilerine göre ilimizin yıllara göre nüfus bilgileri şu şekildedir;

Kırşehir Nüfus Bilgileri:	
2009	223.102
2010	221.876
2011	221.015
2012	221.209
2013	223.498
2014	222.707
2015	225.562

### Ekonomi

Cumhuriyetin başından 1970' lere kadar sanayi sektörü gelişmemiştir. Bu dönemde ilimizde tarımsal ürünler işleyen (buğday) birkaç işletme vardır.

1960-1970 arası nüfusun yurtdışına çalışmak üzere gitmesi ve yaratılan sermaye ile yapılan yatırımlarla ekonomide görece bir canlılık yaratılmıştır. Bu dönemde doğal kaynaklara ve tarıma yönelik sanayi tesisleri kurulmuştur.

Kırşehir 1973-1981 yılları arasında kalkınmada öncelikli iller kapsamındadır. Bu dönemde sanayi sektöründe bir canlanma yaşanmıştır.

1981 yılında kalkınmada öncelikli yöre kapsamından çıkarılmasından sonra, ilde yatırımlar durmuştur. Bu tarihten sonra özel teşebbüsler tarafından küçük ölçekli ve genellikle gıda sektörüne yönelik un ve yem fabrikaları yapılmıştır.

1990' lı yılların ortalarında il' de sanayi yatırımlarında önemli artışlar yaşanmıştır. Kırşehir Organize Sanayi Bölgesi 1993 yılında kuruluş kararı alınması ve ilimizin 22.07.1997 tarihinde Kalkınmada Öncelikli Yöre (KÖY) kapsamına alınması sanayi yatırımlarının artmasında önemli bir etken olmuştur.

**Kaynak:** Kırşehir Sanayi ve Ticaret Odası

## Eğitim

İlimizde yaygın ve örgün eğitim kurumlarına ilişkin bilgiler řu şekildedir;

Okul Türü	
İlkokul	40
Ortaokul	36
Lise	31
Halk Eğitim Merkezi	1
Mesleki Eğitim Merkezi	2
Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	4

## Sağlık:

İlimizde yer alan sağlık kurumlarına ilişkin bilgiler řu şekildedir;

Sağlık Kurumları:	
Devlet Hastanesi	1
Aile Sağlığı Merkezi	21
Toplum Sağlığı Merkezleri	1
Özel Sağlık Kuruluşları	2
Verem Savaş Dispanseri	1

## Kırşehir Belediyesi Yetki ve Sorumluluklar:

Tüm Türkiye’de yer alan belediyelerde olduğu gibi Kırşehir Belediyesi de 2005 yılında kabul edilen 5393 sayılı Belediye Kanununa göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- ❖ İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- ❖ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- ❖ Çevre ve çevre sağlığı,
- ❖ Temizlik ve katı atık;
- ❖ Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- ❖ Şehir içi trafik;

- ❖ Defin ve mezarlıklar;
- ❖ Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- ❖ Konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları,
- ❖ Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma;
- ❖ Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- ❖ Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler
- ❖ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- ❖ Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- ❖ Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;
- ❖ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir;
- ❖ Bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- ❖ Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- ❖ Gıda bankacılığı yapabilir.
- ❖ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- ❖ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- ❖ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- ❖ Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- ❖ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır
- ❖ Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### **Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları:**

- ❖ a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- ❖ b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- ❖ c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- ❖ d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- ❖ e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- ❖ f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- ❖ g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- ❖ h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- ❖ i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- ❖ j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- ❖ k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- ❖ l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- ❖ m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- ❖ n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- ❖ o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- ❖ p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- ❖ r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- ❖ s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

- ❖ (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
- ❖ (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- ❖ (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
- ❖ Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
- ❖ İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. (1)
- ❖ Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- ❖ Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
- ❖ Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) (2) . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (2) şekilde yapılamaz. (2) <sup>i</sup>
- ❖ Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (3)



## Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri:

- ❖ a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- ❖ b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ❖ c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- ❖ d) Borçlanmaya karar vermek.
- ❖ e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- ❖ f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- ❖ g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- ❖ h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- ❖ Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- ❖ j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- ❖ k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- ❖ l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- ❖ m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- ❖ n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

---

<sup>i</sup> (1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

(2) Anayasa Mahkemesi'nin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan "...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.

(3) 4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan "inşa ve kullanımları" ibaresinden sonra gelmek üzere; "katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç" ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

- ❖ o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- ❖ p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- ❖ r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- ❖ s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- ❖ t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- ❖ u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

## Encümenin Görev ve Yetkileri:

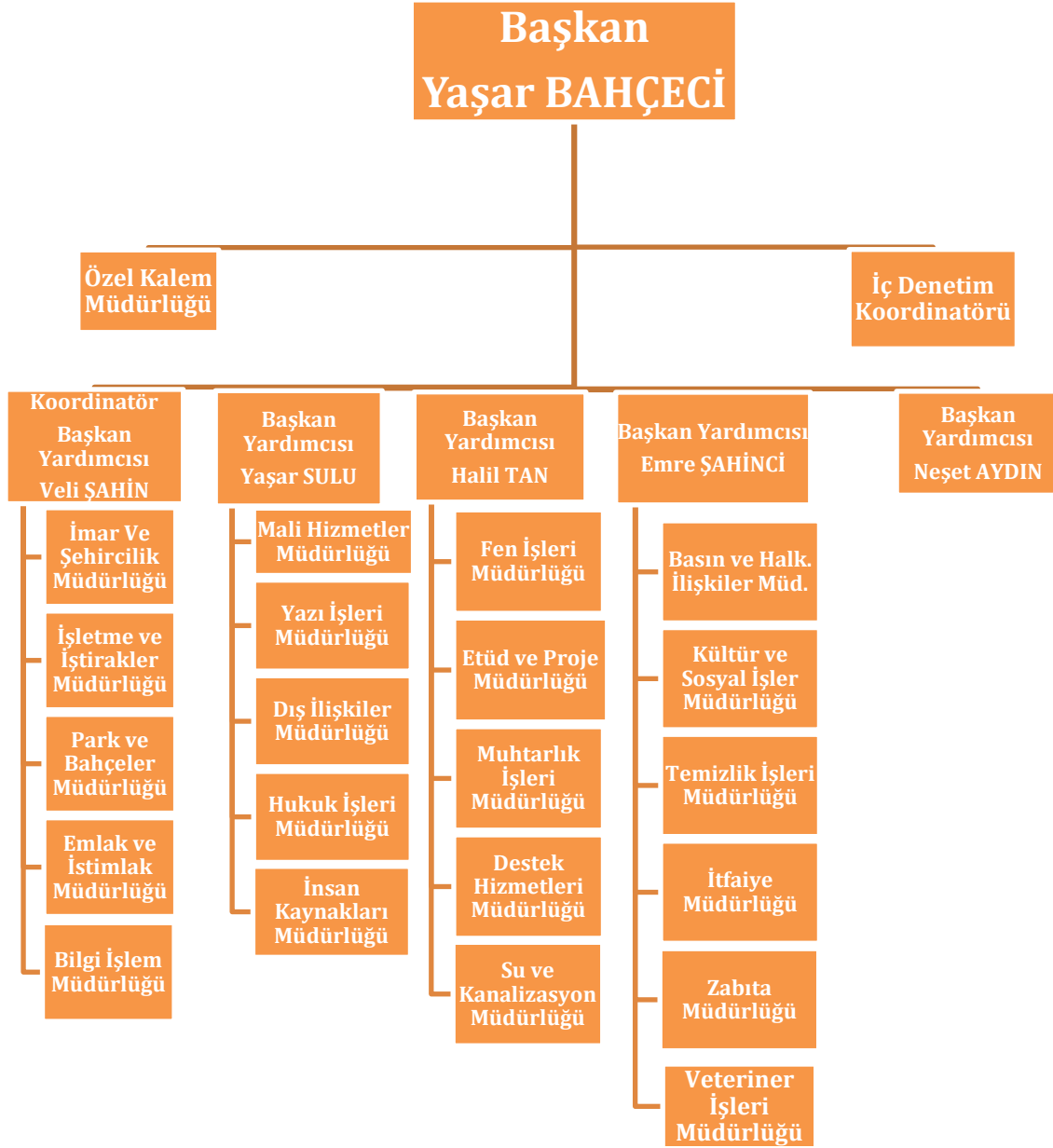
- ❖ Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek. b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- ❖ Öngörülme giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ❖ Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ❖ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ❖ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- ❖ Taşınmaz mal satımına, tramvasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- ❖ Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ❖ Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

## Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:

- ❖ Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- ❖ Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- ❖ Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- ❖ Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- ❖ Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- ❖ Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- ❖ Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- ❖ Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

- 
- ❖ Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
  - ❖ Belediye personelini atamak.
  - ❖ Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
  - ❖ Şartsız bağışları kabul etmek.
  - ❖ Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
  - ❖ Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
  - ❖ Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
  - ❖ Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## Kırşehir Belediyesi Organizasyon Şeması:



## C-) Fiziksel Kaynaklar:

### Fiziksel Kaynaklar (Binalar)

Belediyeler için hizmet binalarının sayısı ve kapasitesi kadar sosyal tesisleri de hizmetlerin görülmesinde nitelik ve nicelik açısından önemli bir göstergedir. Ayrıca, belediyelerin makine parkı hizmetlerinin görülmesinde ve personelin istihdamında önemli bir kriter niteliği taşır. Son zamanlarda belediyeler yeni makineler almak yerine bu tür makinelerin göreceği hizmetleri dışarıdan satın alma yolunu tercih ettikleri gözlemlenmektedir.

	Sayısı	Metre <sup>2</sup>	Sahipliği/Yeri
Belediye Hizmet Binası	1	680	Kırşehir Belediyesi/Merkez
İtfaiye Hizmetleri Garajı	1	275	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Ek Hizmet Binası	1	282	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Bakım İkmal	1	450	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Veteriner (Mezbahane)	1	1.122	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Sosyal Hizmet Binaları( işletme ve mahalle konakları dahil)	11	3200	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü Hizmet Binası	1	450	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Asfalt Şantiye Şefliği	1	200	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Su Bakım İstasyonları	1	120	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Muhtelif Bölgelerde Bulunan Depo ve Sondaj Kuyuları	15	354	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü	1	775	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Otobüs İşletme Garajı	1	223	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Hal binası	1	2.369	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Otogar binası	1	1.371	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Kapalı Otopark	3	16.750	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Atık Su Arıtma Tesisi	1	11.478	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Katı Atık Depolama Tesisi	1	47.287	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Skada Binası	1	432	Kırşehir Belediyesi/Merkez
100. Yıl Fidanlığı (Aşıkpaşa Mahallesi)	1	1.690.000	Kırşehir Belediyesi/Merkez

Akbayır Fidanlığı (Bağbaşı Mahallesi)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi/Merkez
Çarıklı mevkii Fidanlığı (Kayabaşı)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi/Merkez
<b>Genel Toplam</b>	<b>47</b>	<b>4.377.718</b>	

2016 Haziran , Emlak ve İskan Müdürlüğü

Belediyelerin, gelir getiren tesisleri ve arsa stokları gelir kaynakları içinde stratejik öneme sahiptir. Belediyelerin eğer önemli düzeyde bir arsa stoku ve gelir getirici tesisleri varsa, hem gelecek dönemlerde ciddi gelir elde etmesi mümkündür hem de kenti daha etkin olarak planlaması kuvvetle muhtemeldir.

Kırşehir Belediyesi'ne ait 43 adet yapı toplam 87.386 m<sup>2</sup>'lik bir alan üzerinde kuruludur. Belediye'ye ait aşevi ve çalışanların çocuklarının bakımı için kreş mevcut değildir.

## Fiziksel Kaynaklar (Parklar, Bahçeler, Yeşil Alanlar, Orta Refüjler ve Kavşaklar)

Sıra No	Park Adı	Metre <sup>2</sup>
1	Türk büyükleri parkı	845 m <sup>2</sup>
2	27 Evler parkı	255 m <sup>2</sup>
3	Ahi parkı	5,905 m <sup>2</sup>
4	Ahmedi gül şehri	400 m <sup>2</sup>
5	Ahmet Yesevi Parkı	1,175 m <sup>2</sup>
6	Aksoku parkı	530 m <sup>2</sup>
7	Alperenler parkı (Hastane yanı )	4,250 m <sup>2</sup>
8	Aşık Sait Parkı	1,300 m <sup>2</sup>
9	Aşıkpaşa parkı	570 m <sup>2</sup>
10	Bağbaşı parkı	2,750 m <sup>2</sup>
11	Bağkur Önü	775 m <sup>2</sup>
12	Bahçelievler parkı 2 garipler parkı	2,250 m <sup>2</sup>
13	Barış Yıldırım (Muhtarlar) parkı	600 m <sup>2</sup>
14	Basın Anıtı	2,315 m <sup>2</sup>
15	Belediye Önü	250 m <sup>2</sup>
16	Cacabey meydanı	6,450 m <sup>2</sup>

17	Çarşı camii yanı	410 m <sup>2</sup>
18	Dost bahçe	10,230 m <sup>2</sup>
19	Dr.Sadık Ahmet parkı	3,725 m <sup>2</sup>
20	Gölhisar parkı ( eski )	6,700 m <sup>2</sup>
21	Güneykent Parkı	3,000 m <sup>2</sup>
22	Hızırağa parkı kuşdili	780 m <sup>2</sup>
23	Kadın Emek pazarı	90 m <sup>2</sup>
24	Kağnıcılar parkı	1,900 m <sup>2</sup>
25	Kale parkı	14,000 m <sup>2</sup>
26	Köy hizmetleri parkı	3,050 m <sup>2</sup>
27	Mahmut Polat parkı	450 m <sup>2</sup>
28	Maşaderesi parkı	480 m <sup>2</sup>
29	Mermerler Camii	420 m <sup>2</sup>
30	Osman Bölükbaşı parkı	4,190 m <sup>2</sup>
31	Selahattin saygı parkı	1,650 m <sup>2</sup>
32	Sevgi Barış parkı	2,680 m <sup>2</sup>
33	Şehit üst.Murat ergül parkı	10,740 m <sup>2</sup>
34	Şehitlik parkı	2,600 m <sup>2</sup>
35	Şevki Akdoğan parkı	1,120 m <sup>2</sup>
36	Terme parkı	1,800 m <sup>2</sup>
37	Yeşil Bant	93,000 m <sup>2</sup>
38	Kent Park	120,000 m <sup>2</sup>
39	Masal Parkı	16,000 m <sup>2</sup>
40	Gazi Parkı	3,230 m <sup>2</sup>
41	Ağalar Parkı	1,945 m <sup>2</sup>
42	Kervansaray Parkı	5,677 m <sup>2</sup>
43	Bahçelievler Parkı	2,918 m <sup>2</sup>
44	Yeşilay Parkı	1,841 m <sup>2</sup>
45	Gölhisar Parkı	865 m <sup>2</sup>
46	Hızırağa Parkı	1,294 m <sup>2</sup>
47	Güldiken Parkı	1,822 m <sup>2</sup>
48	Nasuhdede Parkı	1,295 m <sup>2</sup>

49	Kuyubaşı Parkı	702 m <sup>2</sup>
50	Anadolu Parkı	2,158 m <sup>2</sup>
51	Cevizli Park	956 m <sup>2</sup>
52	Halil İbrahim Şahin Parkı	1,186 m <sup>2</sup>
53	Hılla Gölü Nilüferli Park	5,600 m <sup>2</sup>
54	Orta refüj-kavşaklar-Hizmet binaları	
55	Dr.Sadık Ahmet bulvarı	4,100 m <sup>2</sup>
56	Gök petrol	2,470 m <sup>2</sup>
57	Belediye Önü kavşak	80 m <sup>2</sup>
58	Park ve bahçeler	2,500 m <sup>2</sup>
59	Kara yolları kavşağı	916 m <sup>2</sup>
60	Su arıtma	5,000 m <sup>2</sup>
	<b>Genel Toplam</b>	<b>391.061 m<sup>2</sup></b>

### Mezarlıklar ve Korular:

Sıra No	Adı	Metre <sup>2</sup>
1	Aşıkpaşa Mezarlığı	39,000
2	Kümbet altı Mezarlığı	34,000
3	Hızırağa Mezarlığı	20,000
4	Bağbaşı Mezarlığı	82,000
5	Çay Değirmeni Mezarlığı	9,000
6	Kından Büyük Mezarlığı	18,000
7	Kındam Küçük Mezarlığı	10,000
8	Suludere Mezarlığı	10,500
9	Bahçelievler Mezarlığı	16,600
10	Güvercinlik Mezarlığı	13,500
11	Hılla Mezarlığı	12,000
12	Gölhisar Mezarlığı	8,500
13	Ökse Mezarlığı	4,200



14	Değirmendere Mezarlığı	14,000
15	Süleyman Türkmani Mezarlığı	10,000
16	Akbayır Mezarlığı	2,000
17	Kılıçlı Köprüsü Mezarlığı	1,700
18	Nasuhdede Mezarlığı	900
19	Kayaşeyhi Mezarlığı	700
20	Ceviz Ormanı	5,000
21	Bağbaşı Koruluğu	9,850
22	Güneykent Koruluğu	13,450
	<b>Genel Toplam</b>	<b>334 900 metre<sup>2</sup></b>

2015 Park ve Bahçeler Müdürlüğü

## Fiziksel Kaynaklar (Araçlar)

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	TOPLAM
<b>Destek Hizmetleri</b>	40 DV 344	SKODA	PICK UP	<b>18 ARAÇ</b>
	40 AY 576	FORT TRANSİT	PICK UP	
	40 AV 204	ISUZU TANKER	TANKER	
	40 DK 839	50 NC	ÇEKİCİ-KURTARICI	
	40 DA 332	BMC LEVEND	PICK UP	
	40 DS 507	BMC LEVEND	PICK UP	
	40 AK 124	W.GRAFTER	MİNİBÜS	
	40 AP 682	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	
	40 AR 408	FIAT LİNEA	OTOMOBİL	
	40 AP 480	MERCEDES	BÜYÜKOTOBÜS	
	40 AP 482	MERCEDES	BÜYÜKOTOBÜS	
	40 AP 892	MERCEDES	BÜYÜKOTOBÜS	
	40 AV 228	İSUZU	SES CİHAZI	
	40 DL 497	V 8	BÜYÜKOTOBÜS	

	40 AR 717	MERCEDES O403 SHD	BÜYÜKOTOBÜS	
	40 AF 112	KAPALI KASA TRANSİT	KAMYONET	
	40 AK 407	FORD TRANSİT	TRANSİT	
	40 AK 549	MİTSubİCH	PİCK UP	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	TOPLAM
<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>	40 AK 514	FORD TRANSİT	CENAZE ARACI	<b>14 ARAÇ</b>
	40 EA 250	MERCEDES	TRANSİT	
	40 AK 779	FORD TRANSİT	CENAZE ARACI	
	40 AK 780	FORD TRANSİT	CENAZE ARACI	
	40 AR 328	FORD TRANSİT	CENAZE ARACI	
	40 DR 101	IVECO 95-9 (50 NC)	KAMYONET	
	40 DS 508	FATİH ARAZÖZ	ARAZÖZ	
	40 DC 933	MF 265	TRAKTÖR	
	40 AR 669	DOC	KAMYONET	
	62SS	MİNİ KAZICI YÜKL.	İŞ MAKİNESİ	
	HMK 8	HİDROMEK	İŞ MAKİNESİ	
	40 AP 481	MERCEDES	OTOBÜS	
	40 AV 238	BMC FATİH	KAMYON	
	40 AR 459	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	TOPLAM
	40 AK 539	FARGO HİEX	KAMYON	
	40 AK 518	FARGO HİEX	KAMYON	
	40 AY 092	YAVUZ	KAMYON	
	40 AV 229	FATİH	KAMYON	
	40 AV 239	FATİH	KAMYON	
	40 DF 731	YAVUZ	KAMYON	

<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	40 AR 738	BMC PRO 827	KAMYON	<b>44 Araç</b>
	40 AR 918	BMC PRO 827	KAMYON	
	40 AR 923	BMC PRO 827	KAMYON	
	40 AR 704	BMC PRO 1144	ÇEKİCİ	
	FORKLİFT	KOMATSU 3 TONL.	FORKLİFT	
	ATLAS	PALETLİ KEPÇE	ATLAS	
	40 AN 764	BMC LEVEND	PICK UP	
	HMK 200	HİDROMEK	LAST.EKSKAVATÖR	
	953	CAT	PALETLİ KEPÇE	
	140 G ( E)	CAT	GREYDER	
	140 G ( Y)	CAT	GREYDER	
	B-SLNDR	CAT	SİLİNDİR	
	SİLİNDİR	BOMAG	SİLİNDİR	
	SİLİNDİR	AMMANN AV 110X	SİLİNDİR	
	SİLİNDİR	AMMANN AP240	SİLİNDİR	
	ASF.YAMA SİL.-1	AMMANN AV23-2	SİLİNDİR	
	ASF.YAMA SİL.-2	AMMANN AV23-2	SİLİNDİR	
	ASF.YAMA SİL.-3	AMMANN ARX23	SİLİNDİR	
	FİNİŞER	VÖGELE	FİNİŞER	
	FİNİŞER	VÖGELE 1900-2	FİNİŞER	
	ASFALT KAZIYICI	VÖGELE	ASFALT KAZIYICI	
	966 F	CAT	LODER KEPÇE	
	40 DR 048	FİAT 70-56	TRAKTÖR	
	40 DH 024	STAYR	TRAKTÖR	
	40 AL 394	MF 135	TRAKTÖR	
		CAT	DOZER	
	HMK 4	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK 6	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK 7	HİDROMEK	KEPÇE	
	40 AV 199	İSUZU	KÜÇÜK OTOBÜS	
	40 AV 241	İSUZU	KÜÇÜK OTOBÜS	
	SONDAJ	SONDAJ MAKİNASI	SONDAJ MAKİNASI	
	40 AR 377	FORD	KAMYON	
	40 AR 944	BMC	KAMYON	

	40 AR 309	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	
	40 AE 002	DOĞAN L	OTOMOBİL	
	40 AS 746	MITSUBİSHİ	PİCK UP	
	40 AV 580	MITSUBİSHİ	PİCK UP	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Başkanlık Makamı</b>	40 AK 001	MERCEDES	OTOMOBİL	<b>2 Araç</b>
	40 AP 681	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Kültür ve Sosyal İşler</b>	40 AY 577	FORD TRANSİT	KAPALI KASA	<b>1 Araç</b>

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Zabıta Müdürlüğü</b>	40 AR 305	FORD CONNECT	OTOMOBİL	<b>4 Araç</b>
	40 AR 667	FORD CONNECT	OTOMOBİL	
	40 DP 617	MOBİLET	MOBİLET	
	40 DP 618	MOBİLET	MOBİLET	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	TOPLAM
<b>Su İşleri Müdürlüğü</b>	JSB 1	JCB	KEPÇE	<b>20 Araç</b>
	JSB 2	JCB	KEPÇE	
	HMK 3	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK 5	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK220	HİDROMEK	PALETLİ KEPÇE	
	40 AK 537	FARGO HİEX	KAMYON	
	40 AE 445	FORD CARGO	KANAL AÇMA	
	40 DP 612	AS 950 DODGE	KAMYON	
	40 DP 613	AS 950 DODGE	KAMYON	
	40 AK 485	MITSUBİSHİ	PİCK UP	
	40 AR 304	TRANST	PİCK UP	
	40 AK 895	MİTUBİSHİ	PİCK UP	
	40 AK 534	FARGO HİEX	KANAL AÇMA	
	40 AK 447	MERCEDES 1414	VİDANJÖR	

	40 DZ 815	BMC LEVEND	PICK UP	
	40 DK 787	50 NC	KÜÇÜK OTOBÜS	
	40 AR 746	MITSUBISHI LANCER	OTOMOBİL	
	40 BA 162	MERCEDES AXOR	KAMYON	
	40 BA 163	MERCEDES AXOR	KAMYON	
	40 DL 598	FORD CARGO	VİDANJÖR	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>İtfaiye Müdürlüğü</b>	40 AD 110	FARGO HİEX	İTFAİYE ARACI	<b>7 Araç</b>
	40 AH 181	FORD CARGO	İTFAİYE ARACI	
	40 AR 992	ARAZÖZ	İTFAİYE ARACI	
	40 AR 340	İTFAİYE	İTFAİYE ARACI	
	40AG335	MITSUBİHİ	PICK-UP	
	40 BA 543	FORD CARGO	İTFAİYE ARACI	
	40 AT 070	RENAULT SAFRAN	OTOMOBİL	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>	40 AR 337	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	<b>2 Araç</b>
	40 AR 306	FORD CONNECT	PANEL VAN	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>İmar Müdürlüğü</b>	40 AR 452	RENAULT TOROS	OTOMOBİL	<b>2 Araç</b>
	40 AR 460	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	40 AY 578	FORT TRANSİT	TRANSİT	<b>1 Araç</b>

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
--------	-------	------------	----------------	--------

<b>Basın ve Yayın Müdürlüğü</b>	40 AT 011	MARİA	OTOMOBİL	<b>2 Araç</b>
	40 BA 376	FLORİNO	KAMYONET	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>İŞLETME VE İŞT. MD.</b>	40 AK 408	FORD TRANSİT	K. KASA TRANSİT	<b>2 Araç</b>
	40 EF 793	FORD TRANSİT	K. KASA TRANSİT	

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>	40 AR 186	FİAT 640	TRAKTÖR	<b>1 Araç</b>

Birimi	Plaka	Araç Cinsi	Kullanım Amacı	Toplam
<b>Belediye Dışında Çalışan Araçlar</b>	40 DD 221	FORD	ARAZÖZ	<b>2 Araç</b>
	40 AV 207	ISUZU	KÜÇÜK OTOBÜS	
<b>Genel Toplam</b>	<b>122 Araç</b>			

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2016

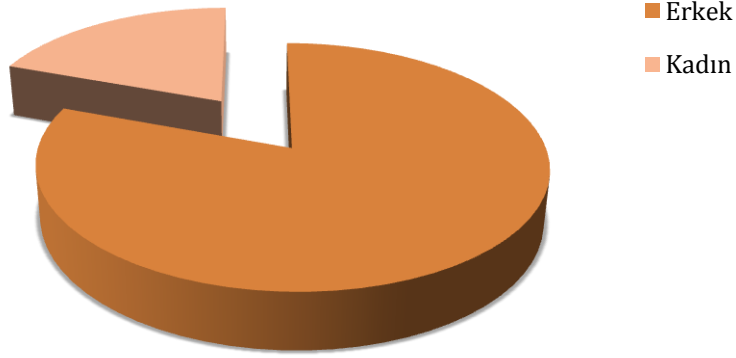
Kırşehir Belediyesi araç parkı; binek otomobiller, makam araçları, iş makineleri, tankerler, vidanjörler, kamyonlar, kamyonetler, pikaplar, traktörler, otobüsler, midibüsler, minibüsler, itfaiye ve kurtarma araçları ile diğer araçlardan oluşmaktadır.

## D-)İnsan Kaynakları:

Tablo: Çalışanların Cinsiyet Dağılımı

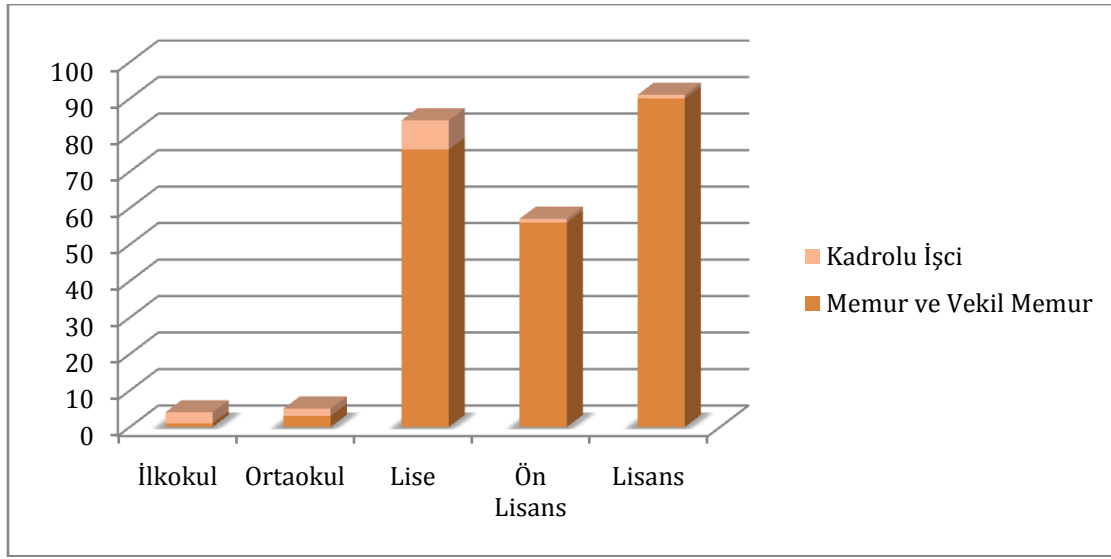
Statüler	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	185	41	226
Sözleşmeli	25	7	32
Kadrolu İşçi	10	5	15
<b>TOPLAM ÇALIŞAN</b>	<b>220</b>	<b>53</b>	<b>273</b>

## Çalışanların Cinsiyet Dağılımı



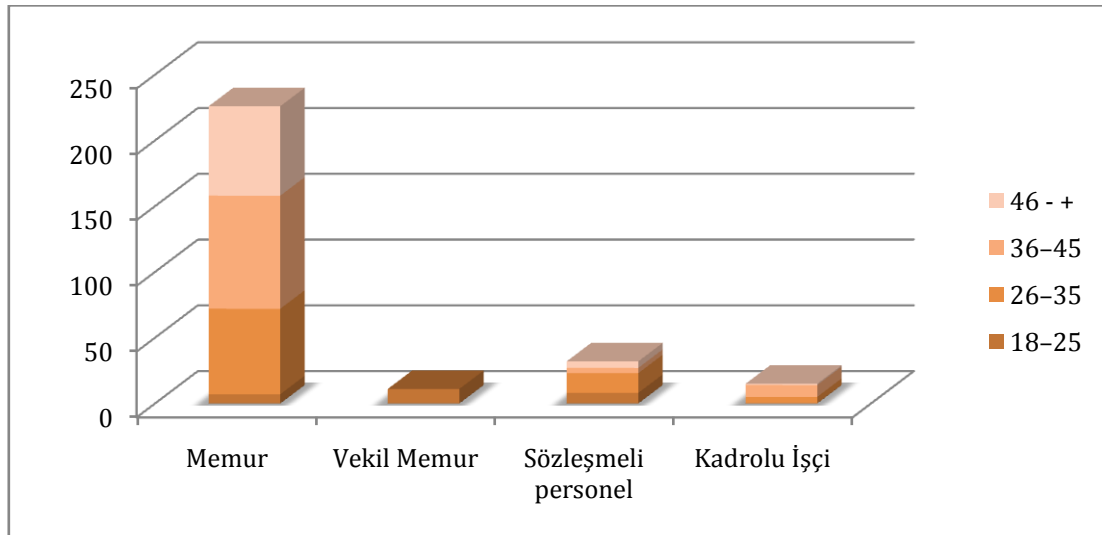
Tablo: Kırşehir Belediyesi Çalışanların Öğrenim Durumu

ÖĞRENİM DURUMU	Memur ve Vekil Memur	Kadrolu İşçi
Okur-Yazar		
İlkokul	1	3
Ortaokul	3	2
Lise	76	8
Ön Lisans	56	1
Lisans	90	1
Doktora	-	-
<b>Toplam</b>	<b>226</b>	<b>15</b>



**Tablo: Çalışanların Yaş Ortalaması**

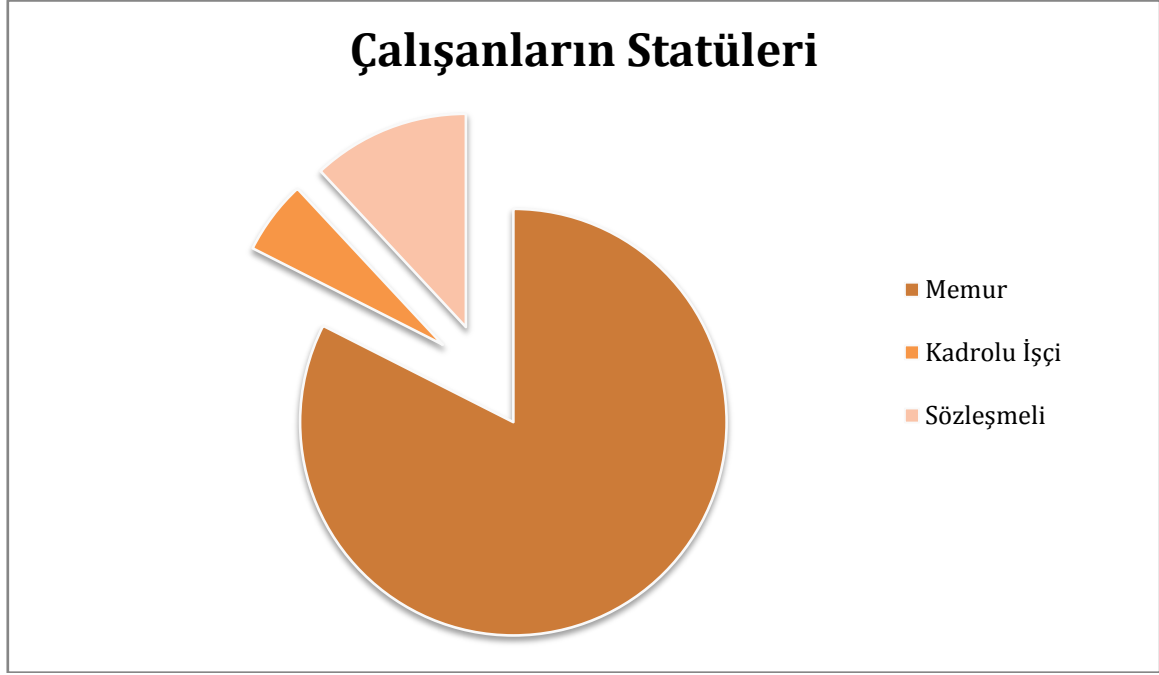
STATÜLER	18-25	26-35	36-45	46 - +	Toplam
Memur	7	65	86	68	226
Vekil Memur	11				
Sözleşmeli personel	8	15	4	5	32
Kadrolu İşçi		5	9	1	15
<b>Toplam</b>	<b>19</b>	<b>85</b>	<b>99</b>	<b>74</b>	<b>273</b>





**Tablo: Çalışanların Statülerine Göre Dağılımı**

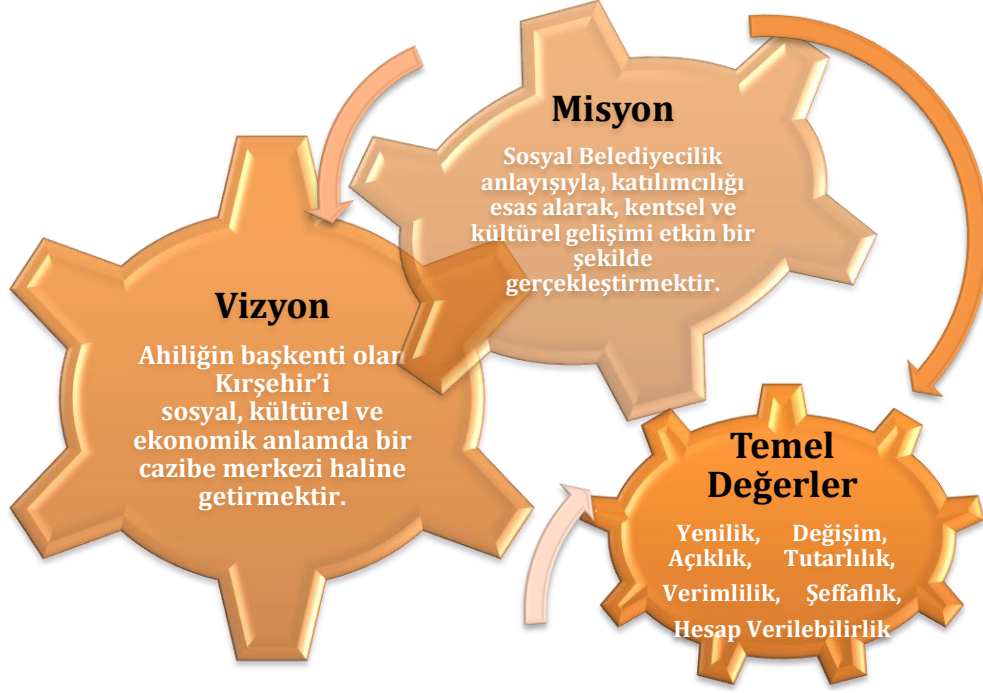
Statüler	Sayısı
Memur	221
Kadrolu İşçi	15
Geçici İşçi	-
Sözleşmeli	32
<b>Toplam</b>	<b>268</b>



**Tablo: Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı**

Hizmet Sınıfı	Sayısı
GIH (Genel İdare Hizmetleri)	142
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	75
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	3
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	6
YHS (Yardımcı Hizmetler Sınıfı)	-
<b>Toplam</b>	<b>226</b>

## Kırşehir Belediyesi Misyon, Vizyon ve Temel Değerler



### 3. STRATEJİK ALAN STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER

#### 3.1 STRATEJİK ALANLAR

- 1. GENEL YÖNETİM – ORGANİZASYON – İNSAN KAYNAKLARI
- 2. KÜLTÜR, SANAT VE DIŞ İLİŞKİLER
- 3. ÇEVRE SAĞLIĞI YÖNETİMİ VE YEŞİL ALANLAR
- 4. KENTSEL ALT ÜSTYAPI VE ŞEHİRCİLİK
- 5. KAYNAK YÖNETİMİ
- 6. SOSYAL HİZMETLER VE İŞTİRAKLER
- 7. KORUMA VE KONTROL

### 3.1. STRATEJİK ALAN 1: GENEL YÖNETİM – ORGANİZASYON – İNSAN KAYNAKLARI

**STRATEJİK AMAÇ 1. Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hale getirmek.**

**HEDEF 1.1:** Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.)%100 sağlamak.

**STRATEJİ :** Halkla birebir iletişimin sağlanması

**STRATEJİ :** Belediye olanakları ile temsil ve ağırlama yapmak.

**Performans Göstergesi :** Kurum içi ve Kurum dışı yapılan toplantı sayısı

**Performans Göstergesi :** Elektronik ortamda vatandaşa gönderilen bilgilendirme mesajı sayısı

**Performans Göstergesi :** Yapılan basın bülteni sayısı

**HEDEF 1.2 :** İdarenin genel ihtiyaçlarını en hızlı ve en ekonomik şekilde temin ederek birimlerin kullanımına %100 sunmak.

**STRATEJİ :** Mevzuata uygun şekilde yapmak.

**STRATEJİ :** İhtiyaç kalemleri belirlenerek hizmet mal ve malzeme alımlarını yapmak.

**STRATEJİ :** Ana hizmet binalarının işlevselliğinin devamını sağlamak.

**STRATEJİ :** Hizmet binaları ve sosyal tesislerin güvenlik ihtiyacını karşılamak.

**STRATEJİ :** Araç ve iş makinası parkının yakıt, muayene, sigorta ve bakım ve onarımların yapmak.

**STRATEJİ :** İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği

**Performans Göstergesi :** Güvenlik ihtiyacı karşılanan Hizmet Binası ve Sosyal tesis sayısı

**Performans Göstergesi :** Yeni alınan araç sayısı

**Performans Göstergesi :** Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı

**HEDEF 1.3:** Şehrimizin ihtiyacını en güzel şekilde karşılayacak yeni Belediye Hizmet Binasını 2018 yılı başına kadar yapmak.

**STRATEJİK AMAÇ 2: Personelin motivasyonunu ve performansını artırıcı önlemler almak.**

**HEDEF 2.1:** Personelin performansını artırıcı önlemler olarak, performans değerlendirme sistemini 2015 yılı sonuna kadar kurmak.

**STRATEJİ :** Eğitim faaliyetleri düzenlemek.

**STRATEJİ :** Başarılı personelin ödüllendirilmesi

**STRATEJİ :** Kalite Yönetim Sistemini etkinleştirerek.

**Performans Göstergesi :** Verilen eğitim sayısı

**Performans Göstergesi :** Eğitime katılan personel sayısı

**Performans Göstergesi :** Ödüllendirilen personel sayısı

**Performans Göstergesi :** Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili eğitim sayısı

<b>Performans Göstergesi</b> : Kalite Yönetim Sistemi eğitimine katılan personel sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Eğitim etkinlik değerlendirme oranı
<b>HEDEF 2.2:</b> Personelin motivasyonunu artırıcı yılda en az bir kez etkinlik düzenlemek.
<b>STRATEJİ:</b> Personele yönelik gezi düzenlemek.
<b>STRATEJİ:</b> İş ve işçi sağlığı güvenliğini sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Personelin Sosyal haklarını gözetmek.
<b>STRATEJİ:</b> Personel memnuniyet anketi
<b>STRATEJİ:</b> Emekliye ayrılacak personelin onurlandırılması.
<b>Performans Göstergesi</b> : İş kazası sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Ağır işlerde çalışan işçi sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : İşçi sağlığı ve güvenliği hakkında verilen eğitim sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Personelin motivasyonuna yönelik yapılan aktivite sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Personelin memnuniyet oranı

<b>STRATEJİK AMAÇ 3: Bilgi ve haberleşmede etkin yönetim anlayışına sahip olmak.</b>
<b>HEDEF 3.1:</b> Doğru ve güvenli bilgiye hızlı erişim sağlamak için bilişim teknolojilerinden azami derecede faydalanarak, 2015 yılı sonuna kadar bilişim alt yapısını oluşturmak.
<b>STRATEJİ</b> : Veri transferini sağlayarak.
<b>STRATEJİ</b> : Kurum içi ve kurum dışı bilgi, evrak akışını ve ulaşımını kolaylaştırıcı tedbirler almak.
<b>STRATEJİ</b> : Vatandaşın kolay ulaşabileceği evrak takip sistemini kurmak.
<b>STRATEJİ</b> : İhtiyaç duyulan sistemleri hizmet alımı yoluyla sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Gelen giden evrakların kaydını yaparak elektronik ortamda muhafazasını sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Meclis gündeminin oluşturularak her ayın ilk haftası meclis toplantısı düzenlemek.
<b>STRATEJİ:</b> Yasal süre içerisinde meclis kararlarının Mülki idare amirlerine ulaştırılması.
<b>STRATEJİ1:</b> Meclis kararlarının Belediye web sitesinde yayınlaması
<b>STRATEJİ1:</b> Encümen kararlarının ilgili birimlere zamanında havalesini sağlamak.
<b>Performans Göstergesi</b> : Belediye web sitesini ziyaretçi sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Bilgisayar başına veri hızı
<b>Performans Göstergesi</b> : Gelen giden evrakların ilgili birime ulaşma süresi (1gün)
<b>Performans Göstergesi</b> : Gelen giden evrakların cevaplanma süresi
<b>Performans Göstergesi</b> : Elektronik ortama taşınan dosya oranı %
<b>Performans Göstergesi</b> : Encümen kararlarını ilgili birimlere ulaştırma süresi
<b>HEDEF 3.2:</b> 2019 yılı sonuna kadar Kurum arşivinin bir çatı altında toplanarak arşiv sistemini etkinleştirmek.
<b>HEDEF 3.3:</b> 2016 yılı başına kadar Kent bilgi sistemini (KBS) kurarak vatandaşın veri ihtiyacını karşılamak.
<b>STRATEJİ:</b> e- Belediyecilik sistemini geliştirerek entegrasyonu sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS), Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) sistemlerin kurarak kent bilgileri veri havuzunu oluşturmak.
<b>STRATEJİ</b> : İmar ve numarataj ve imar planı ve yapı bilgilerinin kent bilgi sistemine aktarılması

<b>STRATEJİ :</b> Şehir sokaklarının Panoramik (360 derece) fotoğraflarının wep ortamında Kent rehberine aktarılması
<b>STRATEJİ :</b> Güvenlik sistemini etkinleştirmek.
<b>STRATEJİ:</b> Evlendirme müracaat sistemini kurarak vatandaş'ın web üzerinden erişimini sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Vatandaşın kolay ulaşabileceği evrak takip sistemini kurmak.
<b>STRATEJİ:</b> Emlak ve ÇTV vergilerinin bilgi sistemine aktarılması
<b>STRATEJİ:</b> Performans Bilgi Sisteminin (PBS) kurulması.
<b>Performans Göstergesi :</b> Kent bilgi sistemine aktarılan İmar Planı sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Kent bilgi sistemine aktarılan yapı sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Kent bilgi sistemine aktarılan numarataj sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Web tabanlı CBS, MAKS anlık kullanıcı sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> CBS güncel katman sayısı ( Parsel bilgisi, numarataj, Mezarlık bilgi sistemi, Kent rehberi, İşyeri ruhsatı, Nöbetçi Eczane)
<b>Performans Göstergesi :</b> e- online sağlanan tahsilat oranı %
<b>Performans Göstergesi :</b> Güvenlik kamera sayısı

### 3.1. STRATEJİK ALAN 2 : KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE DIŞ İLİŞKİLER

<b>STRATEJİK AMAÇ :</b> Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.
<b>HEDEF 1.1:</b> Neşet ERTAŞ Kültür Merkezinin önündeki 40.000 m2'lik alana 2019 yılı sonuna kadar şehrimizin kültürüne katkı sağlayacak içinde Ulu Camii projesinin de yer aldığı Kültür Park ve Planetaryum Projesini hayata geçirmek.
<b>HEDEF 1.2:</b> Kale höyükte çıkan eserlerin sergilendiği Arkeo Parkın yapımını 2017 yılının sonuna kadar yapmak.
<b>HEDEF 1.3:</b> Tarihi Cacabey Gök Bilimler Medresesi yanına Açık Hava Astronomi Müzesini 2016 yılına kadar tamamlamak.
<b>HEDEF 1.4:</b> Kırşehir mimarisinin ender örneklerinden olan Bekir Efendi Konağını kültür evi olarak 2015 yılı içerisinde düzenlenmesini sağlamak.
<b>STRATEJİ :</b> DOSİM'le iş birliği ile yapmak.
<b>Performans Göstergesi :</b> Düzenlenen örnek Kırşehir Evi sayısı
<b>HEDEF 1.5:</b> Bilgilendirme mahiyetinde yerel ve ulusal basının etkin olarak kullanılmasını sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Tanıtıcı materyaller (TV Programları, Kitap, broşür, Dergi, Katolok CD v.b.) kullanarak yapmak.
<b>STRATEJİ :</b> Basın bültenleri

<b>Performans Göstergesi</b> : Basın Bülteni sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Baskı yapılan kitap v.b. sayısı
<b>HEDEF 1.6:</b> Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda şehrin tanıtımına katkı sağlamak için her yıl en az üç organizasyona iştirak etmek.
<b>STRATEJİ:</b> Fuar ve organizasyonlara katılım sağlayarak.
<b>STRATEJİ:</b> Ahilik bayramında yurtdışından gelen konuklarımızın ağırlanması
<b>STRATEJİ:</b> Ahilik bayramının organizesini yaparak katkı sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Uluslar arası Aşık Paşa Şiir Şölenini organize etmek.
<b>STRATEJİ:</b> Neşet Ertaş'ı anma etkinliklerinin gerçekleştirmek.
<b>STRATEJİ:</b> Şehrimizin ortak değerleri olan manevi şahsiyetlerin tanıtılmasını sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Yasalar dahilinde sosyal ve kültürel aktivite ve etkinliklerde bulunmak.
<b>STRATEJİ:</b> Tarihe yolculuk projesi kapsamında şehrin sanat tarihi rehberini oluşturmak.
<b>Performans Göstergesi</b> : Yapılan Fuar ve organizasyon sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Tanıtım için kullanılan materyallerin sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Katılım sağlanan etkinlik sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Ağırlanan konuk sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Protokol yapılan kardeş şehir sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Düzenlenen etkinlik çeşitliliği sayısı
<b>HEDEF 1.7:</b> Bir yılda en az iki kardeş şehir ziyareti gerçekleştirmek.
<b>STRATEJİ</b> : Kardeş Şehir" çalışmaları doğrultusunda şehir'e sosyal ve ekonomik anlamda katkı sağlanması.
<b>STRATEJİ</b> : İki kardeş şehir arasında ortak projeler geliştirmek.
<b>Performans Göstergesi</b> : Kardeş şehir sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Kardeş şehirlerle yapılan proje sayısı
<b>HEDEF 1.8:</b> Yılda en az iki Ulusal ve uluslar arası projeye şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Ulusal ve uluslar arası destek sağlayan fonlara projeler sunmak.
<b>Performans Göstergesi 1:</b> Fonlara sunulan proje sayısı
<b>Performans Göstergesi 2:</b> Kabul edilen proje sayısı

### 3.1. STRATEJİK ALAN 3 : ÇEVRE SAĞLIĞI YÖNETİMİ VE YEŞİL ALANLAR

<b>STRATEJİK AMAÇ 1:</b> Vatandaşın sağlığını, huzurunu ve düzenini bozan etkenlere önleyici faaliyetlerde bulunmak.
<b>HEDEF 1.1-</b> Hayvansal ve haşere kaynaklı hastalıklara karşı önleyici tedbirler almak.
<b>STRATEJİ:</b> Etkili zamanında ilaçlama
<b>STRATEJİ:</b> Vektörel kaynaklı tüm hastalıklarla mücadele etmek.
<b>STRATEJİ:</b> Personel eğitimi ve vatandaşları bilinçlendirme faaliyeti
<b>STRATEJİ:</b> Sokak hayvanların bakım ve tedavisi
<b>STRATEJİ:</b> Sahiplendirilen hayvan sayısını artırmak.

<b>STRATEJİ:</b> İl Gıda ,Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Orman ve Su Müdürlüğü arasında koordinasyon
<b>STRATEJİ:</b> İlköğretim çağındaki öğrencilere hayvan sevgisi ve bilincinin aşılması
<b>STRATEJİ:</b> Şehir merkezindeki ısırık vakalarının takibi
<b>STRATEJİ:</b> Vatandaşa verilen ev ve süs hayvanı yetiştiriciliği sertifika programı
<b>STRATEJİ:</b> İlgili birimlerle koordineli, etkili zamanında standartlara uygun esnaf denetimlerini yapmak.
<b>Performans Göstergesi :</b> Uçkun ve larva ile mücadele edilen mahal sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> İlaç sarfiyatı ( litre/ kilogram)
<b>Performans Göstergesi :</b> Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yakalanan başıboş hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Vatandaş tarafından getirilen hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Tedavi edilen hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Sahiplendirilen hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yapılan ihbar sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Alındıkları ortama bırakılan hayvan sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Personele yönelik verilen eğitim sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Vatandaşa yönelik verilen bilinçlendirme faaliyeti sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Vatandaşa verilen ev ve süs hayvanı yetiştiriciliği sertifika sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Denetlenen esnaf sayısı
<b>HEDEF 1.2:</b> Esnaf denetimlerini %100 etkin kılarak, vatandaşın sağlık ve huzurunun teminine katkı sağlamak.
<b>HEDEF 1.3-:</b> 2016 yılı sonuna kadar köylü pazarının kurulması ve Cumartesi pazarının yeniden düzenlenmesini sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Pazar yerlerinin temizlik ve hijyeninin sağlanması
<b>STRATEJİ:</b> Pazarıcı esnafına yönelik Kartlı otomatik ödeme geçiş sisteminin kurulması.
<b>STRATEJİ:</b> Zabita norm kadro standartlarına ulaştırılarak, hizmet binasının oluşturulması.
<b>STRATEJİ:</b> Seyyar satıcılara uygun bir merkezde toplanması.
<b>STRATEJİ:</b> Uygunsuzlukların tespit edilerek önlem alınması
<b>STRATEJİ:</b> Periyodik ruhsat kontrollerini yapmak
<b>Performans Göstergesi :</b> Ruhsat kontrolleri yapılan işyeri sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Ruhsatlandırılmış işyeri sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yıllık vatandaştan gelen şikayet sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Şikayetlerin sonuçlandırma oranı
<b>HEDEF 1.4:</b> Çevre kontrollerinde sürekliliği sağlayarak, Katı atık ve Atık su tesislerinin işlevselliğini sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> İnşaat ve hafriyat atıklarının depolamaya özgü yerlere taşınması
<b>STRATEJİ:</b> Çevre kontrollerinde sürekliliğin sağlanması
<b>STRATEJİ:</b> Vatandaşa, öğrencilere ve kurumlara yönelik bilinçlendirme faaliyetleri
<b>STRATEJİ:</b> Çöplerin sağlıklı muhafazasını sağlamak.
<b>Performans Göstergesi :</b> Konteynıra çevrilen varil sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Temizlik faaliyetlerine verilen eğitim sayısı

**Performans Göstergesi :** Katı atık arıtma oranı

**Performans Göstergesi :** Atık su arıtma oranı

**STRATEJİK AMAÇ 2 : Yeni yeşil alanlar oluşturmak ve mevcut yeşil alanları korumak.**

**HEDEF 2.1:** Mevcut yeşil alanların % 100 nün korunmasını sağlamak.

**STRATEJİ :** Mevcut parkların revize edilerek korunmasını sağlamak.

**Performans Göstergesi :** Revizesi yapılan park sayısı

**HEDEF 2.2:** Eski Güzler Regülatörü Piknik alanı ve Evcil Hayvan Parkı projesinin düzenlenmesini 2017 yılı başına kadar yapmak.

**HEDEF 2.3:** Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayatına katkı sağlayacak engelsiz parkın yapımını 2016 yılına kadar gerçekleştirmek.

**HEDEF 2.4:** Terme Şelale Parkın peyzaj düzenlemesini 2016 yılı sonuna kadar yapmak.

**HEDEF 2.5:** Kılıçözü Deresinin ıslahı kapsamında 2019 yılı sonuna kadar İkizarası Doğa Parkın yapımını sağlamak.

**HEDEF 2.6:** İçerisinde arkeoloji müzesi bulunan Japon Kültürüne uygun Japon Bahçesi Projesini 2019 yılına kadar gerçekleştirmek.

**HEDEF 2.7:** Tarihi Selçuklu Bahçesi kültürünü yaşatmaya yönelik Has Bahçe Projesinin hayata geçirilmesini 2018 yılına kadar sağlamak.

**HEDEF 2.8-:** 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet kapalı çocuk oyun alanı yapmak.

**HEDEF 2.9:** 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet hobi bahçesi alanları oluşturmak.

**HEDEF 2.10-** 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet Peyzaj bitkileri satış alanları oluşturmak.

**HEDEF 2.11 :** Emekli vatandaşlarımızı bir araya getirecek Emekliler Lokalinin yapımını 2016 yılı sonuna kadar yapmak.

**HEDEF 2.12:** 2017 yılı başına kadar en az iki ana cadde üzerinde Prestij Yol düzenlemesi yapmak.

**STRATEJİ :** İmar planlarında yeşil alan miktarını artırmak

**STRATEJİ :** Mahalelerimizde uygun alanlara park yapmak.

**STRATEJİ :** Kılıçözü Deresinin ıslahı kapsamında dere boyunca peyzaj ve çevre düzenlemesi yapmak.

**STRATEJİ :** Şehrin çehresini değiştirmeye yönelik cadde ve sokakların yeniden düzenlemesini yapmak.

**STRATEJİ:** Ağaç dikme kampanyaları düzenleyerek halkın gönüllü yeşillendirme faaliyetlerine katılımı

**STRATEJİ:** İl Orman ve Su Müdürlüğü arasında koordinasyonu sağlamak.

**Performans Göstergesi :** İmar planına alınan yeşil alan miktarı (m2)

**Performans Göstergesi :** Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m2)

**Performans Göstergesi :** Yeni yapılan mahalle parkı sayısı

**STRATEJİK AMAÇ 3: Şehrimizde yeni spor alanları oluşturarak genç nesillere sahip çıkmak.**

**HEDEF 3.1:** Eski terminal alanında Şehrimizin ihtiyacı olan Kırşehir Spor Kompleksinin yapımını 2017 yılı sonuna kadar yapmak.

**HEDEF 3.2:** 2017 yılı sonuna kadar en az bir adet semt sahası yapmak.



**STRATEJİK AMAÇ 4:** Şehrin ihtiyacını karşılayacak yeni mezar alanları oluşturarak, mevcut mezarlıkların korunmasını sağlamak.

**HEDEF 4.1:** Asri mezarlık bilgi sistemini kurarak 2017 yılı sonuna kadar Asri Mezarlığın oluşturulmasını sağlamak.

**STRATEJİ :** Mezarlıkların bakım ve onarımlarını sağlamak.

**STRATEJİ :** Mezarlık bilgi sistemini kurmak.

**Performans Göstergesi :** Mezarlık bilgi sistemine giren vatandaş sayısı

**Performans Göstergesi :** Bakımı yapılan mezarlık sayısı

### 3.1. STRATEJİK ALAN 4 : Kentsel Alt Yapı Üst yapı ve Şehircilik

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Şehrimizde yaşam kalitesi yüksek alanlar oluşturmak.

**HEDEF 1.1:** 2019 yılına kadar İmar ve trafiğe açılmış yerlerde kaplamasız alan bırakmamak.

**STRATEJİ :** Şehrin caddelerini BSK ile sokaklarını ise parkeyle kaplamak.

**STRATEJİ :** Belediyenin yapacağı faaliyet ve projelerde çevre düzenlemesini yapmak.

**STRATEJİ :** Alt yapısı tamamlanan yerleri Bordür ve Tretuvarla kaplamak.

**STRATEJİ :** Çeşitli kurumların yapmış oldukları kazı çalışmalarının onarımını yapmak.

**STRATEJİ :** İmara uygun alanlarda yol genişletme çalışmaları yapmak.

**STRATEJİ :** İhtiyaç duyulan yerlere taş duvar ve menfez yapmak.

**STRATEJİ :** Şehrin muhtelif yerlerine gençlerimize ve çocuklarımıza yönelik semt sahaları yapmak.

**Performans Göstergesi :** Kullanılan asfalt miktarı

**Performans Göstergesi :** BSK ile Kaplanan yol mesafesi

**Performans Göstergesi :** Yeni yapılan Bordür ve Parke miktarı

**Performans Göstergesi :** Tretuvarla kaplanan yerlerin kaplanmayanlara oranı %

**Performans Göstergesi :** Mevcut yollar içinde beton asfalt miktarı %

**HEDEF 1.2:** 2016 yılı sonuna kadar şehir çarşısı içerisinde en az iki cadde ve sokak üzerinde cephe düzenlemeleri yapmak.

**STRATEJİK AMAÇ-2:** Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun kentsel estetiğini destekleyici planlamalarda bulunmak.

**HEDEF 2.1:** Dört etapta oluşan Ahi Evran Külliyesini 2019 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.

**HEDEF 2.2:** 2019 yılı sonuna kadar en az iki adet yer altı ve yer üstü otoparkı yapmak.

**HEDEF 2.3:** 2019 yılı sonuna kadar en az iki adet kentsel dönüşüm projesi yapmak.

**HEDEF 2.4:** 2019 yılı sonuna kadar revize edilmiş İmar Planları yapmak.

**STRATEJİ :** 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını tamamlamak

**STRATEJİ :** Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluyla işbirliği

**STRATEJİ:** Yapı Zabıtası ekibi ile günlük kontroller

**STRATEJİ:** Termal ve Turizm alanları için jeolojik ve jeoteknik etütleri yaptırmak.

**STRATEJİ:** Belediyenin sosyal donatı alanları için yer tahsis etmek.

<b>STRATEJİ:</b> Çevre ve Şehircilik bakanlığı ile koordineli çalışmak.
<b>STRATEJİ:</b> Yapılaşma ve denetim faaliyetleri
<b>STRATEJİ:</b> İhtiyaç duyulan yerlerde kamulaştırma yapmak.
<b>STRATEJİ:</b> İhtiyaç duyulan bölgeleri imara açmak.
<b>STRATEJİ:</b> İhtiyaç duyulan bölgelerde imar revizyonu yapmak.
<b>STRATEJİ:</b> İhtiyaç duyulan projelerde hizmet alımı yapmak.
<b>STRATEJİ:</b> Genel Müdürlüklerle ve Bakanlıklarla koordinasyon sağlayarak.
<b>STRATEJİ:</b> Yapılacak projelerimizin şehir kültür ve estetiğine uygun bir şekilde hazırlanması.
<b>Performans Göstergesi :</b> 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Verilen inşaat ruhsat sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> İskanı verilen yapı sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yıl içinde Kamulaştırılan alan miktarı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yapılan imar revizyon sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yapılan proje sayısı
<b>HEDEF 2.5:</b> 2016 yılı sonuna kadar ecdadımızın hamam kültürünü gelecek nesillere aktarabilmek için tarihi dokuya uygun Şehir Hamamını yapmak.

<b>STRATEJİK AMAÇ 3: Şehrimizde alt ve üst yapı hizmetlerini etkin bir şekilde yapmak.</b>
<b>HEDEF 3.1:</b> Kaliteli ve sürekli suyun teminini sağlayarak 2016 yılı sonuna kadar şehrin %100'ne ulaştırmak.
<b>STRATEJİ:</b> Sağlıklı ve temiz suyu temin etmek
<b>STRATEJİ :</b> Alt yapıda asbest olan içme suyu borularının PE borularla değiştirilmesi
<b>STRATEJİ :</b> Ana isale hattının değişimi
<b>STRATEJİ :</b> Su kaynaklarının çoğaltılması
<b>STRATEJİ :</b> Kaçak içme suyu arama cihazlarının alınması
<b>STRATEJİ :</b> İçme suyunun sağlıklı bir şekilde temininin ve dağıtımının sağlanması.
<b>STRATEJİ :</b> Depo basınç değişimlerinin azaltılması ve bakımının yapılması.
<b>STRATEJİ :</b> Arızalara müdahale zamanının kısaltılmasını sağlamak.
<b>STRATEJİ :</b> İçme suyu abone ve parsel bağlantılarının yapılması.
<b>STRATEJİ :</b> Hat üzerinde tahliye, vana,vantuz odalarının yapılması.
<b>STRATEJİ :</b> SCADA otomasyon hizmet binasının yapılması.
<b>STRATEJİ :</b> Kuyularda ve terfi merkezlerindeki pompaların rehabilitasyonunun sağlanması.
<b>STRATEJİ :</b> İmara açık yerlerde içme suyu hatlarının yapılması
<b>Performans Göstergesi :</b> İçme suyuna katılan Clor miktarı
<b>Performans Göstergesi :</b> Döşenen PE boru (m2)
<b>Performans Göstergesi :</b> Yenilenen ana isale hattı uzunluğu (Km)
<b>Performans Göstergesi :</b> İmara açılan yerlerde çekilen içme suyu hat miktarı
<b>Performans Göstergesi :</b> Açılan su kuyusu miktarı
<b>Performans Göstergesi :</b> Su arızalarına müdahale süresi
<b>HEDEF 3.2 :</b> Yer altı şehir şebekelerini ihtiyacı karşılayacak ve geleceğe hitap edecek şekilde döşenmesini sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> İmara açılan yerlerde kanalizasyon, kirli su, yağmur suyu şebekesi ve kolektör hattı projelerinin yapılmasını sağlamak.

<b>STRATEJİ</b> : Kanalizasyon sorunlarına kısa sürede müdahale sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Şehrin muhtelif yerlerinde 3830 adet olan muayene bacalarının temizliğini sağlamak.
<b>Performans Göstergesi</b> : Çekilen kanalizasyon şebekesi ve yağmur suyu drenaj hattı uzunluğu (Km)
<b>Performans Göstergesi</b> : Kanalizasyon sorunlarını çözüme kavuşturma süresi
<b>Performans Göstergesi</b> : Temizliği sağlanan muayene bacası sayısı
<b>HEDEF 3.3</b> : 2015 yılı sonuna kadar Ulaşım Master Planını etkin kılarak şehir içi yolcu taşımacılığını konforlu hale getirmek.
<b>STRATEJİ</b> : İhtiyaç duyulan kavşaklara sinyalizasyon sistemi kurmak.
<b>STRATEJİ</b> : İhtiyaç duyulan yerlere kavşak yapmak.
<b>Performans Göstergesi</b> : Sinyalizasyon sistemi kurulan kavşak sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> :Yeni yapılan kavşak sayısı
<b>HEDEF 3.4</b> : Şehrimizin manevi değerlerini ve felsefesini temsil eden en az iki adet anıt kavşak yapmak.
<b>HEDEF 3.5</b> : Eski Pazarın bulunduğu 10.500 m <sup>2</sup> 'lik alana 2017 yılı sonuna kadar Şehir içi Minibüs Terminalinin yapımını sağlamak

### 3.1. STRATEJİK ALAN 5 : Kaynak yönetimi

<b>STRATEJİK AMAÇ 1: Mali yapı ve disiplini sağlayarak, kaynak yönetimini etkin kılmak.</b>
<b>HEDEF 1.1</b> : Mali yıllara ilişkin bütçe göstergelerini stratejik plan ve performans programına uygun olarak yapılmasını sağlayarak mali disiplini sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Ön mali Kontrol sistemini aktif olarak çalışmasını sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Stratejik yönetim araçlarından faydalanarak ödenek tahsis ve kullanımını sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Mali tabloların ve kesin hesabın sağlıklı bir şekilde hazırlanması uygulamasında sürdürülebilirliğin tesis edilmesi
<b>STRATEJİ</b> : Tahakkuk tahsilat oranları %90 seviyelerine getirmek.
<b>STRATEJİ</b> : Tahsilat dönemlerine ilişkin bilgilendirme faaliyetleri ve tahsilat vezneleri için güvenlik tedbirlerinin alınması
<b>STRATEJİ</b> : Vergi tahakkukları işlemleri için araç hizmet alımı yapmak.
<b>STRATEJİ</b> : Beyana dayalı vergi gelirlerinde kaçak miktarını azaltmak % 10 azaltmak.
<b>STRATEJİ</b> : Piyasa fiyat araştırma birimini ve ihale birimlerini etkin kılmak.
<b>STRATEJİ</b> : Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi mükelleflerimize Emlak ve ÇTV Vergisi ödeme dönemlerinden önce SMS, posta veya kurye kanalıyla hesap özeti bildiriminde bulunmak.
<b>Performans Göstergesi</b> : Ön mali kontrole tabi tutulan dosya sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Gelir ve Gider bütçesi gerçekleşme oranı
<b>Performans Göstergesi</b> : Tahakkukun tahsilatı karşılama oranları
<b>Performans Göstergesi</b> : Aylık kullanılabilir olarak verilen bütçe ödenek cetvelleri

<b>Performans Göstergesi</b> : Yapılan ihale sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Gayri menkul gelirlerin gelir bütçesindeki oranı
<b>HEDEF 1.2:</b> İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırmak için gerekli hukuki desteği sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Kanunların bize verdiği çerçeve dahilinde yazılı belgeler sunmak ve sözlü beyanatlarda bulunmak.
<b>STRATEJİ</b> : Emsal göstererek ve kanunları yorumlayarak.
<b>STRATEJİ</b> : 6183 sayılı Amme Alacakları ve 2004 sayılı İcra İflas Kanunu ile icra takip ve tahsilatı sağlamak.
<b>Performans Göstergesi</b> : Kurumumuz tarafından açılan dava sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Belediyemiz aleyhine açılan dava sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Lehte sonuçlanan dava sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Aleyhte sonuçlanan dava sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : İcra Takibi yapılan dosya sayısı

### 3.1. STRATEJİK ALAN 6 : SOSYAL HİZMETLER VE İŞTİRAKLAR

<b>STRATEJİK AMAÇ 1:</b> Kırşehir halkının sosyal, iktisadi, kültürel, ve eğitimsel ihtiyaçlarına katkı sağlamak.
<b>HEDEF 1.1:</b> Yardıma muhtaç vatandaşların tespit edilerek mağduriyetlerinin giderilmesini sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Belediyemiz Hayır Evi faaliyetlerinin etkinliğini artırarak sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : Engellilerin yaşamını kolaylaştırıcı tedbirler olarak
<b>STRATEJİ</b> : Yardım projeleri hazırlamak veya hazırlanan projelere katkı sağlamak.
<b>STRATEJİ</b> : İlgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması
<b>Performans Göstergesi</b> : Yardım edilen muhtaç aile sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Yardım edilen engelli sayısı
<b>HEDEF 1.2:</b> Halkımızın eğitimsel ve aktivite ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap vermek.
<b>STRATEJİ</b> : Yeni aile yaşam merkezleri yapmak.
<b>STRATEJİ</b> : Eğitim, kurs ve seminerler düzenlemek.
<b>STRATEJİ</b> : Halk Eğitim Merkezi ve İş Kur ile koordinasyon
<b>Performans Göstergesi</b> : Verilen eğitim sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Eğitim alan kursiyer sayısı
<b>Performans Göstergesi</b> : Kursiyer memnuniyet oranı

<b>STRATEJİK AMAÇ 2:</b> Şehrimiz de yaşanılabilir sosyal, kültürel ve jeotermalli tesisler oluşturarak bu konuda öncü olmak.
<b>HEDEF 2.1:</b> Jeotermal kaynaklı Termal Aqua Park'ın 2017 yılı sonuna kadar yapılmasını sağlamak.
<b>HEDEF 2.2:</b> Belediyemizin gelir düzeyini artırıcı önlemler olarak tesislerin işlevselliğini artırmak.
<b>STRATEJİ</b> : Halkımıza ucuz ve kaliteli ekmek üretecek, haksız rekabeti önleyecek, ekmek fabrikasının yapımını sağlamak.

<b>STRATEJİ:</b> Mevcut sosyal tesislerimizin devamlılığını sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Çocuklara yönelik kapalı oyun alanları oluşturmak.
<b>STRATEJİ:</b> Kırşehir'in geleneksel ve bölgesel yemek menü kültürünü geliştirmek.
<b>STRATEJİ:</b> Eğitimli, deneyimli ve kalifiye personelle hizmet vermek.
<b>STRATEJİ:</b> İşletmelerimizdeki tesislere mal ve malzemelerin daha kontrollü ve daha düzenli sevk edilebilmesi için ana deponun yapılması.
<b>STRATEJİ:</b> İlgili bakanlıklarla ve il müdürlükleriyle koordinasyon sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Mevcut otoparkların modern bir şekilde revizesini yaparak, yeni açık ve kapalı otopark alanları oluşturmak
<b>Performans Göstergesi :</b> Üretilen Ekmek ürünü sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Günlük üretilen ekmek sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Geleneksel yemek menü sayısı

### 3.1. STRATEJİK ALAN 7: KORUMA VE KONTROL

<b>STRATEJİK AMAÇ 1:</b> Yangın ve doğal afetler konusunda koordinasyonu sağlamak.
<b>HEDEF 1.1:</b> Yangın ve doğal afetler konusunda iç ve dış paydaşlarla koordineli çalışarak yılda en az iki etkinlik düzenlemek.
<b>STRATEJİ:</b> Kurum içi ve kurum dışı toplantılar düzenlemek.
<b>STRATEJİ:</b> Bilinçlendirme faaliyetleri
<b>Performans Göstergesi :</b> Kurum içi ve kurum dışı toplantı sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> İç ve dış paydaşlara yönelik yapılan eğitim sayısı
<b>HEDEF 1.2-</b> 2015 yılı sonuna kadar şehir acil durum barınma parkının oluşturulması
<b>STRATEJİ:</b> İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordinasyon
<b>STRATEJİK AMAÇ 2:</b> Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda önlem almak ve etkin müdahale sağlamak.
<b>HEDEF 2.1:</b> Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda yeterli araç ve ekipman ve donanımlı teknik personelin sağlanması
<b>STRATEJİ:</b> Donanımlı araç ve ekipmanın sağlanması
<b>STRATEJİ:</b> Tamir ve bakımların zamanında yapılması
<b>STRATEJİ:</b> Ruhsat aşamasında yangın tedbirleri raporu ve itfaiye raporu, Yangın sonrası yangın raporu
<b>Performans Göstergesi :</b> Alınan araç ve ekipman sayısı

<b>Performans Göstergesi :</b> Teknik personel norm kadro sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Onarılan araç ve ekipman sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yangın tedbirleri raporu sayısı
<b>Performans Göstergesi :</b> Yangın sonrası verilen rapor sayısı
<b>HEDEF 2.2:</b> İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı ortamlar sağlanarak, uygun mahallere hidrantların açılması
<b>STRATEJİ:</b> Yeni itfaiye hizmet binasının da içerisinde bulunduğu Belediye Kampüsü 2.Etap Projesinin yapımını sağlamak.
<b>STRATEJİ:</b> Hidrantların açılması
<b>Performans Göstergesi :</b> Açılan hidrant sayısı
<b>HEDEF 2.3:</b> İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı yılda en az bir sefer olmak üzere eğitim faaliyetleri düzenlemek.
<b>STRATEJİ:</b> Doğal afetler ve arama kurtarma eğitimleri
<b>STRATEJİ:</b> Eğitimlerin spor ve kondisyon salonlarında yapılmasını sağlamak.

## STRATEJİK ALAN 1: Genel Yönetim – Organizasyon – İnsan Kaynakları

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Özel Kalem Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	<b>SA-1.</b> Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hale getirmek.
<b>Hedef:</b>	<b>SA-H1.1</b> Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.)%100 sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi vasıtasıyla sağlamak.

Performans Göstergeleri:	2015	2016	2017
1 Yeni evlenen çiftlere ve belediyemizi ziyarete gelen misafirlere verilmek üzere fincan alımı ve dağıtımda	606	200	500
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
2 SMS Sayısı	2.000.000	1.000.000	2.000.000

Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	Hediyelik halı ve kilim alımı ve dağıtımı	35	25	75
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
4	Devlet Erkanına ve yurtdışından, şehirdışından gelen misafirlere paketler halinde sunulmak üzere Kaman Cevizi alımı ve pekmez alımı	Ceviz 900 Kg Pekmez 300kg	Ceviz 250 kg Pekmez 90 kg	Ceviz 500 kg Pekmez 300 kg
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
5	Devlet Erkanına ve yurtdışından, şehirdışından gelen misafirlere hediye edilmek üzere minyatür tablo(Ahi Külliyesi) alımı	--	29	80
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
6	Devlet Erkanına ve yurtdışından, şehirdışından gelen misafirlere hediye edilmek üzere Ahi Külliyesi Keramik Baskı alımı	--	200	400
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ekipman Alımı	43.000 TL		43.000 TL
2	Mal ve Malzeme Alımları	150.500 TL		150.500 TL
3	Temsil, Tanıtma Ağırhlama	706.500 TL		706.500 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>900.000 TL</b>		<b>900.000 TL</b>

**Özel Kalem Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması**

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	877.500 TL
06	Sermaye Giderleri	22.500 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		900.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hale getirmek.
<b>Hedef:</b>	SA-H1 Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.)%100 sağlamak
<b>Performans Hedefi:</b>	Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.)%100 sağlamak.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Kurum içi ve Kurum dışı yapılan toplantı sayısı	13	10	10



Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
2	Yapılan basın bülteni sayısı	350	200
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
3	Abone olunan yerel gazete sayısı	-	8
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
4	Abone olunan ulusal gazete sayısı	-	9
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
5	Abone olunan dergi sayısı	-	3
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
5	Belediyenin sitesinden yıllık olarak yayınlanan haber sayısı	-	200
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Abonelik Ücretleri	100.000 TL		100.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		100.000 TL		100.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Muhtarlıklar Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hale getirmek.

<b>Hedef:</b>	SA-H1.1 Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.)%100 sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Halkın temsilcileri olan muhtarlarla bire bir ilişki kurarak koordinasyonu sağlamak.

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>Onarılan Muhtarlık Evi Sayısı</b>	-	-	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
2	<b>Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı</b>	-	-	12
Açıklama: Her ay 14 mahalle muhtarıyla düzenli olarak toplantı yapılması planlanmaktadır.				
3	<b>Muhtarlardan gelen talep ve şikayet sayısı</b>	-	65	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtarlık Binası Bakım onarımı	30.000,00 TL		30.000,00 TL
2	Muhtarlık Bürosu Teknolojik Ekipman	20.000,00TL		20.000,00TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00TL</b>		<b>50.000,00TL</b>

### Muhtarlar Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2017 Yılı</b>
---------------------	------------------

<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000 TL
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	15.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		50.000,00 TL

<b>Performans Hedefi Tablosu</b>	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hale getirmek.
<b>Hedef:</b>	SA-H1.2 İdarenin genel ihtiyaçlarını en hızlı ve en ekonomik şekilde temin ederek birimlerin kullanımına %100 sunmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	İdarenin genel ihtiyaçlarını en hızlı ve en ekonomik şekilde temin ederek birimlerin kullanımına sunmak.

<b>Performans Göstergeleri:</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
---------------------------------	-------------	-------------	-------------

1	<b>Güvenlik ihtiyacı karşılanan Hizmet Binası ve Sosyal tesis sayısı</b>	26 Hizmet Binası ve Sosyal Tesis Hizmet alımı 73 personel	26 Hizmet Binası ve Sosyal Tesis Hizmet alımı 73 personel	<b>30 Hizmet Binası ve Sosyal Tesis Hizmet Alımı 100 Personel</b>
Açıklama:				
2	<b>Yeni alınan araç sayısı</b>	<b>23</b>	-	<b>5</b>
Açıklama:				
3	<b>Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı</b>	<b>65</b>	<b>75</b>	<b>122</b>
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç alımları ve Bakım onarımı	1.190.000 TL		1.190.000 TL
2	Özel güvenlik ve müteahhitlik hizmet alımı	2.500.000 TL		2.500.000 TL
3	Elektrik alımları	200.000 TL		200.000 TL
4	Telefon Abonelik	100.000 TL		100.000 TL
5	Hizmet Binaları	65.000 TL		65.000 TL
6	Akaryakıt Alımları	2.000.000 TL		2.000.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.055.000 TL</b>		<b>6.055.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	<b>Kırşehir Belediye Başkanlığı</b>
<b>Birim Adı:</b>	<b>Etüt ve Proje Müdürlüğü</b>
<b>Amaç:</b>	<b>SA-1- Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hâle getirmek.</b>

<b>Hedef:</b>	<b>SA-SH1.3-</b> Şehrimizin ihtiyacını en güzel şekilde karşılayacak yeni Belediye Hizmet Binasını 2018 yılı başına kadar yapma
<b>Performans Hedefi:</b>	Şehrimizin ihtiyacını en güzel şekilde karşılayacak yeni Belediye Hizmet Binasını 2018 yılı başına kadar yapma

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	<b>Belediye Hizmet Binası</b>	350.000 TL		350.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		350.000 TL		350.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü,
<b>Amaç:</b>	<b>SA-2.</b> Personelin motivasyonunu ve performansını artırıcı önlemler almak.
<b>Hedef:</b>	<b>S.A-H.2.1</b> Personelin performansını artırıcı önlemler olarak, performans değerlendirme sistemini 2015 yılı sonuna kadar kurmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Personelin performansını artırıcı önlemler olarak, performans değerlendirme sisteminin kurulması.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri:	2015	2016	2017
1 Eğitim ihtiyaç listesi	1	1	1
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
2 Verilen eğitim sayısı	20	10	10

Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	Verilen eğitim saati	25	18	20
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
4	Hizmet içi eğitim alan personel sayısı	200	200	200
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
5	Eğitim etkinlik değerlendirme oranı	100	100	100
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin Eğitimi	5.000 TL		5.000 TL
2	Maaş ve benzeri diğer ödemeler	13.385.000 TL		13.385.000 TL
3	Müdürlük Ekipman	2.030.000 TL		2.030.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>15.420.000 TL</b>		<b>15.420.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitimi Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-2. Personelin motivasyonunu ve performansını artırıcı önlemler almak.
<b>Hedef:</b>	SAH-2.2. Personelin motivasyonunu artırıcı yılda en az bir kez etkinlik düzenlemek.
<b>Performans Hedefi:</b>	Personelin motive edici faaliyetlerde bulunmak.
Açıklama: 2016 yılında Afyon'da sosyal etkinlik düzenlenmiştir. 2017 yılında da personelin motivasyonunu artırıcı başka bir ilde etkinlik düzenlenmesi planmaktadır.	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Haklar	2.470.000 TL		2.470.000 TL
2	İşçiler	1.110.000 TL		1.110.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.580.000 TL</b>		<b>3.580.000 TL</b>

### İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
01	Personel Giderleri	16.435.000 TL
02	Sosyal Güvenlik Devlet Primi Ödemeleri Kurumuma	2.470.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	95.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.000.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>19.000.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-3. Bilgi ve haberleşmede etkin yönetim anlayışına sahip olmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH3.1 Doğru ve güvenli bilgiye hızlı erişim sağlamak için bilişim teknolojilerinden azami derecede faydalanarak, 2016 yılına kadar bilişim alt yapısını oluşturmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Bilişim teknolojilerinden faydalanarak kurum içi ve kurum dışı evrak akışını sağlamak.

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>Gelen giden evrakların ilgili birime ulaşma süresi (1gün)</b>	%100	%100	%100
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
2	<b>Elektronik ortama taşınan dosya oranı %</b>	%100	%100	%100
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	<b>Encümen kararlarının ilgili birimlere ulaştırma süresi</b>	1 Hafta	1 Hafta	1 Hafta
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
4	<b>Meclis Kararları süresi</b>	1 Hafta	1 Hafta	1 Hafta
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
5	<b>Gelen evlenme müracaatı</b>	1105	1000	1100
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
6	<b>Yapılan evlenme akdi</b>	1099	1100	1100
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Büro Ekipman alımı	55.000TL		55.000 TL
2	Belediye Meclis ve Encümen Üyelerine Yapılan Ödemeler	100.000 TL		100.000 TL
3	Diğer Mal ve Hizmet Alımları	95.000 TL		95.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000 TL</b>		<b>250.000 TL</b>

### Yazı İşleri Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
01	Personel Giderleri	100.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	133.000 TL
06	Sermaye Giderleri	17.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>250.000 TL</b>

### Performans Hedefi Tablosu

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-3. Bilgi ve haberleşmede etkin yönetim anlayışına sahip olmak.

<b>Hedef:</b>	SA-SH3.1 Doğru ve güvenli bilgiye hızlı erişim sağlamak için bilişim teknolojilerinden azami derecede faydalanarak, 2016 yılına kadar bilişim alt yapısını oluşturmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Bilişim teknolojilerinden faydalanarak kurum içi ve kurum dışı iletişimi geliştirmek.
<b>Açıklama:</b>	

<b>Performans Göstergeleri:</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Belediye web sitesini ziyaretçi sayısı	<b>128.562</b>	<b>76.316</b>	<b>150.000</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
2	Bilgisayar başına veri hızı	<b>0.05</b>	<b>0.05</b>	<b>0.05</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	Kurum içi fiber optik bağlantı sayısı	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
4	Gelen şikayet sayısı	<b>14191</b>	<b>11056</b>	<b>9000</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
5	Çözüme kavuşturulamayan şikayetler	<b>4163</b>	<b>3926</b>	<b>1500</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
6	Çözüme kavuşturulan şikayetler	<b>10028</b>	<b>7130</b>	<b>7500</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
7	Memnuniyet oranı	<b>%80</b>		
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
8	Talepleri Karşılama oranı	<b>%71</b>	<b>%65</b>	<b>%85</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgisayar ve benzeri alım giderleri	238.000 TL		238.000 TL
2	Kırtasiye ve büro malzemesi alım giderleri	80.000 TL		80.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>318.000 TL</b>		<b>318.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-3. Bilgi ve haberleşmede etkin yönetim anlayışına sahip olmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH3.3- 2016 yılı başına kadar Kent bilgi sistemini (KBS) kurarak vatandaşın veri ihtiyacını %100 karşılamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	2016 yılı sonuna kadar Kent bilgi sistemini (KBS) kurarak vatandaşın veri ihtiyacını %100 karşılamak.
<b>Açıklama:</b>	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	e- belediyecilik uygulama sayısı	1	1	5
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
2	e- online sağlanan tahsilat oranı %	-	-	-

Açıklama: 2015 yılı e-online sağlanan tahsilat 91.298,68 krş, 2016 yılı e-online tahsilat oranı 88.469,93 krş'tur. Yüzdeler oran verilememektedir.

3	<b>Güvenlik kamera sayısı</b>	<b>147</b>	<b>161</b>	<b>190</b>
---	-------------------------------	------------	------------	------------

Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.

4	<b>Web ortamında evlendirme müracaatı yapan vatandaş sayısı</b>	-	-	-
---	---	---	---	---

Açıklama: Sistem alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	<b>Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri</b>	60.000 TL		60.000 TL
2	<b>Diğer Faaliyetlerden Kaynaklanan Giderler</b>	72.000 TL		72.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>132.000 TL</b>		<b>132.000 TL</b>

### Bilgi İşlem Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	347.000 TL
06	Sermaye Giderleri	103.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	

	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		450.000 TL

## STRATEJİK ALAN 2 : Kültür, Sanat, Turizm ve Dış İlişkiler

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Etüt Proje Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	<b>SA-1.</b> Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	<b>SA-SH1.2-</b> Kale höyükte çıkan eserlerin sergilendiği Arkeo Parkın yapımını 2017 yılının sonuna kadar yapmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Şehrin kentsel estetiğini destekleyici İmar planları ve revizyonlar kamulaştırma ve sosyal donatılara yer tahsisleri yaparak projeler üretmek.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kale Höyük Arkeo Park Yapım işi	4.000.000 TL		4.000.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		4.000.000 TL		4.000.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına katkıda bulunmak

<b>Hedef:</b>	SA-SH1.5- Bilgilendirme mahiyetinde yerel ve ulusal basının etkin olarak kullanılmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Fuar, sergi vb. etkinliklere katılmak, televizyon programlarına iştirak ederek tanıtım sağlamak.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Açıklamalar: Fuar ve organizasyon çalışmalarımız kapsamında 2016 yılında İstanbul'da EMİT fuarına katılım sağlandı.</li> <li>2016 yılında Belediyemiz çalışmalarını, hizmetlerini duyuran Anadolu'nun parlayan yıldızı adlı dergimiz 2.000 adet basılarak dağıtımı yapıldı. Kırşehir'de iz bırakanlar kitap seti 20.000 adet basılarak dağıtımı yapıldı.</li> </ul>

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Katılınılan etkinlik ve yapılan televizyon programı sayısı	7	10	12
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
2	Tanıtıcı fuar ve organizasyonlar	2	1	1
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	Kırşehir'i tanıtıcı film, dergi, broşür, kitapçık, vb. yayın sayısı	2	1	1
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım faaliyetleri ( fuar ve organizasyon giderleri)	815.000 TL		815.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		815.000 TL		815.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

<b>Amaç:</b>	SA-1. Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.6- Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda şehrin tanıtımına katkı sağlamak için her yıl üç organizasyona iştirak etmek.
<b>Performans Hedefi:</b>	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda şehrin tanıtımına katkı sağlamak için her yıl üç organizasyona iştirak etmek.
<b>Açıklama:</b>	

<b>Performans Göstergeleri:</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Katılım sağlanan Fuar ve organizasyon sayısı	1	1	1
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
2	Düzenlenen etkinlik sayısı	82	33	50
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	Ağırlanan konuk sayısı	50	26	10
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
4	Kültür varlıkları ve eski eserlerin yurtiçi ve yurtdışında tanıtımı ( Tarihe yolculuk )	-	22 yolculuk	15
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
5	Düzenlenen etkinlik çeşitliği sayısı	16	15	15
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
6	Sosyal Etkinlik Memnuniyet oranı	%57.2	-	x
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2017)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>

1	Ahilik Bayramı	40.000 TL		40.000 TL
2	Ramazan Etkinlikleri	400.000 TL		400.000 TL
3	Tiyatro, Konferans ve söyleşi ve Sinema	150.000 TL		150.000 TL
4	Ekipman Alımı VE Spor Malzemeleri	40.000 TL		40.000 TL
5	Uçurtma şenliği	52.000 TL		52.000 TL
6	Şehir içi ve Şehir dışı Tarihe Yolculuk Seyahatleri	3.000 TL		3.000 TL
7	Kitap Fuarı	5.000 TL		5.000 TL
8	Neşet Ertaş'ı Anma Programı	10.000 TL		10.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>700.000 TL</b>		<b>700.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Dış ilişkiler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.7- Bir yılda en az iki kardeş şehir ziyareti gerçekleştirmek.
<b>Performans Hedefi:</b>	Bir yılda en az iki kardeş şehir ziyareti gerçekleştirmek.
<b>Açıklama:</b>	



Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Ortak Proje için protokol yapılan kardeş şehir sayısı	1	2	2
Açıklama: 2016 yılı haziran ayına kadar Gölbaşı ve Olovo ile proje protokolü imzalandı.				
2	Belediyemizce ziyaret edilen Kardeş Şehir sayısı	1	1	2
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyledir				
3	İlimize gelen uluslararası heyetleri ve Kardeş şehir heyetlerini ağırlama etkinliği sayısı	2	1	2
Açıklama: 2017 yılı için Sarıkamış ve Moğolistan Bayan Ülgi şehri.				
4	Belediyemizce edinilen Kardeş Şehir sayısı	2	2	-
Açıklama: Moğolistan Bayan Ülgi ve Gölbaşı ile kardeş şehir olundu.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kardeş Şehir Görüşmeleri, geçici yurtdışı görevlendirmeler vs.	150.000 TL		150.000 TL
2	Ortak proje	20.000 TL		20.000 TL
<b>Genel Toplam:</b>		<b>170.000 TL</b>		<b>170.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Dış ilişkiler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.8- Yıl en az iki Ulusal ve uluslar arası projeye şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.

<b>Performans Hedefi:</b>	Fon sağlayan kuruluşlara yıllık sunulan proje sayısı ve kabul edilen proje sayısı
---------------------------	---

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>Fonlara sunulan proje sayısı</b>	3	1	2
Açıklama: Yaşlı bakım hizmeti. Farklı deneyimlerin paylaşılması adlı ulusal ajans projesi başvurusu yapıldı. Sonuç bekleniyor.				
2	<b>Kabul edilen proje sayısı</b>	1	-	2
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yabancı ülkedeki kuruluşlarla yapılan işbirliği giderleri	113.000 TL		113.000 TL
2	Büro malzemesi ve diğer giderler	117.000 TL		117.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		230.000 TL		230.000 TL

### Dış İlişkiler Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	266.000 TL
05	Cari Transferler	129.000 TL
06	Sermaye Giderleri	5.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		400.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		400.000 TL

## STRATEJİK ALAN 3: Çevre Sağlığı Yönetimi ve Yeşil Alanlar

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA1- Vatandaşın sağlığını, huzurunu ve düzenini bozan etkenleri önleyici faaliyetlerde bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.1- Hayvansal ve haşere kaynaklı hastalıklara karşı önleyici tedbirler almak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Hayvansal ve haşere kaynaklı hastalıklara karşı önleyici tedbir olarak daha sağlıklı bir toplum meydana getirmek.
<b>Açıklama:</b>	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>14 Mahallede 250.000 ha Alanda Uçkun Mücadelesi Yapmak</b>	-	<b>250.000 ha</b>	<b>250.000 ha</b>
Açıklama: Yaz aylarının başlaması ile beraber il genelinde üç araç ile sivrisinek ve karasinek erginlerin yok edilmesi işlemidir. Böylece yaz aylarında vatandaşların rahat ve huzurlu bir şekilde yaz ayını geçirmesi sağlanmaktadır. Bu mücadele ile halk sağlığı korunmakta ve oluşabilecek hastalıkların önüne geçilmekte ve sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
2	<b>14 Mahallede 10 ha alanda larva mücadelesi yapmak.</b>	-	<b>10 ha</b>	<b>10 ha</b>
Açıklama: Her yıl Mart ayında başlanan ve tüm yıl devam eden bu çalışmada sivrisinek ve kara sinek larvalarının ergin hale geçmek için kaldıkları ortamlarda yapılan kimyasal bir mücadeledir. Bu mücadelede amaç ergin hale gelmeden sivrisinek ve karasineklerin çıkışlarını kontrol altına almaktır. Bu mücadele ile halk sağlığı korunmakta ve oluşabilecek hastalıkların önüne geçilmekte ve sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
3	<b>Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı</b>	<b>1403 doz</b>	<b>1842 doz</b>	<b>1800 doz</b>
Açıklama: Veteriner İşleri Müdürlüğünün görev ve sorumluluk alanlarından biri olan sokak hayvanlarının yakalanarak tedavi ve kısırlaştırma işlemlerinin yapılmasıdır. Bu işlemlerde yakalanan tüm sokak hayvanlarına gerekli aşılama çalışmaları yapılmaktadır. Böylece halk sağlığı korunmuş olmakta sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
4	<b>Yakalanan Başiboş Hayvan Sayısı</b>	<b>1800</b>	<b>1955</b>	<b>1900</b>

Açıklama: Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün görev ve sorumluluk alanlarından biri olan sokak hayvanlarının yakalanarak tedavi ve kısırlaştırma işlemlerinin yapılmasıdır. Bu işlemlerde yakalanan tüm sokak hayvanlarına gerekli aşılama çalışmaları yapılmaktadır. Böylece halk sağlığı korunmuş olmakta sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
5	<b>Vatandaş Tarafından Getirilen Hayvan Sayısı</b>	<b>381</b>	<b>401</b>	<b>400</b>
Açıklama: Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinin kuruluş amaçlarından biride sahipsiz sokak köpekleri ve vatandaşların kendi baktıkları yada çevrelerinde bulunan sokak hayvanlarının merkezimize getirerek hayvanların korunması ve sağlığının devam etmesini hedeflemektedir. Vatandaşların buldukları ve ya bakamadıkları sokak hayvanlarına Müdürlüğümüz Rehabilitasyon merkezinde gerekli tedavi, bakım, aşılama ve kısırlaştırma işlemleri yapmaktadır. Böylece halk sağlığı korunmuş olmakta sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
6	<b>Tedavi Edilen Hayvan Sayısı</b>	<b>97</b>	<b>125</b>	<b>150</b>
Açıklama: Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinin kuruluş amaçlarından biride sahipsiz sokak köpekleri ve vatandaşların kendi baktıkları yada çevrelerinde bulunan sokak hayvanlarının merkezimize getirerek hayvanların korunması ve sağlığının devam etmesini hedeflemektedir. Vatandaşların buldukları ,bakamadıkları ve ayrıca Kırşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi Sokak Hayvanları Yakalama Ekipleri Tarafından yakalanan sokak hayvanlarına Müdürlüğümüz Rehabilitasyon merkezinde gerekli tedavi, bakım, aşılama, kısırlaştırma ve rehabilitasyon işlemleri yapmaktadır. Böylece halk sağlığı korunmuş olmakta sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
7	<b>Sahiplendirilen Hayvan Sayısı</b>	<b>187</b>	<b>144</b>	<b>150</b>
Açıklama: Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezine gelerek gerekli tedavi ve bakım işlemleri yapılan sokak hayvanları isteyen vatandaşlarımıza sahiplendirilmektedir. Böylece duyarlı çevre bilinçli toplum ve hayvan sevgisi kazanmış bireyler hedeflenmektedir.				
8	<b>Kısırlaştırılan ve Rehabilite Edilen Hayvan Sayısı</b>	<b>323</b>	<b>204</b>	<b>250</b>
Açıklama: Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezinin kuruluş amaçlarından biride sahipsiz sokak köpekleri ve vatandaşların kendi baktıkları yada çevrelerinde bulunan sokak hayvanlarının merkezimize getirerek hayvanların korunması ve sağlığının devam etmesini hedeflemektedir. Vatandaşların buldukları ,bakamadıkları ve ayrıca Kırşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi Sokak Hayvanları Yakalama Ekipleri Tarafından yakalanan sokak hayvanlarına Müdürlüğümüz Rehabilitasyon merkezinde gerekli tedavi, bakım, aşılama, kısırlaştırma ve rehabilitasyon işlemleri yapmaktadır. Böylece halk sağlığı korunmuş olmakta sağlıklı bir şehir ortamı hedeflenmektedir.				
9	<b>Yapılan İhbar Sayısı</b>	<b>712</b>	<b>330</b>	<b>300</b>
Açıklama: Vatandaşların buldukları ortamda yada bakamadıkları sokak hayvanlarını Birimimiz ekipleri tarafından toplanmaktadır. Vatandaşlar bu şikayetleri Müdürlük aranarak ya da AKMASA Birimine şikayetlerini bildirmektedir.				
10	<b>Alındıkları Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı</b>	<b>1395</b>	<b>1780</b>	<b>1700</b>
Açıklama: Müdürlüğümüzde gerekli tedavi ve bakım işlemleri yapılan sokak hayvanları vatandaşlar tarafından sahiplenilmediği takdirde gerekli rehabilitasyon işlemleri bittikten sonra yasa gereği alındıkları ortama tekrar bırakılmaktadır.				

11	<b>Personele Yönelik Verilen Eğitim Sayısı</b>	2	2	2
<p>Açıklama: Müdürlüğümüzün görev ve sorumluluklarını yerine getirirken belirli bir teknik ve kaideler çerçevesinde hizmet vermektedir. Bu çerçevede hem iş sağlığının hem de verimliliğin devamının sağlanması için çalışan personele yaptıkları işlere göre gerekli eğitimler verilmektedir. Sokak toplama ekibine sokak hayvanları hakkında genel bilgiler verilmekte olup ilaçlama ekibinde bulunan personele de kimyasal ilaçlar ve ilaçların kullanım şekilleri hakkında eğitim verilmektedir.</p>				
12	<b>Vatandaşa Yönelik Verilen Bilinçlendirme Faaliyet Sayısı</b>	1	1	1
<p>Açıklama: Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi ve bakımlarının duyarlı vatandaşlar tarafından yapılmasını sağlamak amacı ile, il genelinde bulunan bilbortlara sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine teşvik edici pankartlar asılmıştır. Böylece vatandaşlarımızda sokak hayvanlarını sahiplendirme ve bakma bilinci oluşturulmuş, sokak hayvanlarına kayıtsız kalmayan sorumlu vatandaş bilinci hedeflenmiştir.</p>				
13	<b>Vatandaşlara Verilen Ev Ve Süs Hayvanları Yetiştiriciliği Sertifika Sayısı</b>	2	2	2
<p>Açıklama: Vatandaşlarımıza sene içerisinde iki defa ev ve süs hayvanları yetiştiriciliği eğitim sertifikası verilmiştir. Bu sertifika eğitiminde hayvan haklarından süs hayvanlarının yetiştiriciliği, bakım ve beslemesi konusunda bilgiler verilmiştir. Bu eğitimin sonunda katılımcılara sertifika verilerek bu konuda işyeri açmaları ve ekonomiye katılım sağlamaları hedeflenmiş ve ayrıca bilinçli hayvan yetiştiren bireylerin oluşmasına katkı sağlanmıştır.</p>				

		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zirai Malzeme İlaçlama	426.000 TL		600.000 TL
2	Karantina Giderleri	30.000 TL		30.000 TL
3	Tıbbi Cihaz Alımı	20.000 TL		20.000 TL
4	Personel Kıyafet	20.000 TL		20.000 TL
5	Canlı Hayvan Yem alımı	15.000 TL		15.000 TL
6	Teçhizat	5.0000 TL		5.000 TL
7	Büro Malzemesi Alımı	50.0000 TL		50.000 TL
8	Diğer Faaliyetler	334.000TL		334.000TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>900.000 TL</b>		<b>900.000 TL</b>

## Veteriner İşleri Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	833.000 TL
06	Sermaye Giderleri	67.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>900.000 TL</b>

### Performans Hedefi Tablosu

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Zabıta Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1.1- Vatandaşın sağlığını, huzurunu ve düzenini bozan etkenleri önleyici faaliyetlerde bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.2- Esnaf denetimlerini etkin kılarak huzurun teminine katkı sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Zabıta ekipleri ile günlük kontroller yaparak etkin denetimlerin yapılmasını sağlamak.
<b>Açıklama:</b>	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Denetlenen Sıhhi Müesseseler	1160	1190	1220
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
2	Denetlenen Gayrisıhhi Müesseseler	350	385	420
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				

3	Denetlenen Umuma Açık Müesseseler	240	275	310
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
4	Verilen ruhsat sayısı	300	192	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
5	İşyerlerinin ruhsatlandırılma oranı	%85	%90	%95
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
6	Kapalı Pazar Yeri	1	1	1
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
7	Kayıt altına alınan pazarcı sayısı		148	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
8	Norm Kadro Sayısı	89	89	89
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
9	Vatandaşın gelen Dilekçeli şikâyet sayısı	336	256	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
10	Dilekçelerin çözüme kavuşturma oranı	% 85	% 95	% 95
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				
11	Vatandaşa ve işyerlerine verilen ceza sayısı	449	480	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran sonu itibariyle böyledir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlük Büro Ekipman ve Malzeme giderleri	28.500 TL.		28.500 TL.

2	Personel Yiyecek Giyecek, güvenlik giderleri	47.000 TL.		47.000 TL.
3	Diğer Faaliyetlerden Doğan Giderler	74.500 TL		74.500 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>150.000 TL</b>		<b>150.000 TL</b>

### Zabıta Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	144.000,00 TL
06	Sermaye Giderleri	6.000,00TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>150.000,00 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-SH1.1- Vatandaşın sağlığını, huzurunu ve düzenini bozan etkenleri önleyici faaliyetlerde bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.4- Çevre kontrollerinde sürekliliği sağlayarak, Katı atık ve Atık su tesislerinin işlevselliğini sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Çevre kontrollerinde sürekliliği sağlayarak, Katı atık ve Atık su tesislerinin işlevselliğini sağlamak.
Açıklama: Günlük hayatta kullanılan besinlerin bertaraf edilmesi ve ekonomiye kazandırma bilincinin uyandırılması amacıyla 2017 yılı için Çevre bilinci oluşturma maksatlı park yapılması planlanmaktadır.	



Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Konteynıra çevrilen varil sayısı	300	-	-
Açıklama: 2016 yılında hiç yapılmadı. 2017 yılı için ise çevre bakanlığının hibesi bekleniyor.				
2	Katı atık bertaraf etme oranı	%90	%90	%90
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
3	Çöplerin ayrıştırılarak toplandığı konut sayısı	-	6000	15000
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
4	Toplanan kağıt miktarı	550kg	2500	6000
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
5	Toplanan atık pil miktarı	-	-	2 Ton
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
6	Toplanan atık yağ miktarı (Kg )	800	1200	1500
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
7	Çevre Ve Geri Dönüşüm Konusunda Eğitim Verilen Okul Sayısı		-	30
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
8	Yeni eklenen yerkon sayısı		-	60
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
9	Yerüstüne eklenen çöp konteynır sayısı		-	2000
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				

		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
<b>Faaliyetler</b>				
1	Müteahhitlik Hizmetleri	11.788.000 TL		11.788.000 TL

2	Diğer Faaliyetlerden Doğan Giderler	212.000 TL		212.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		12.000.000 TL		12.000.000 TL

### Temizlik İşleri Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.090.000 TL
06	Sermaye Giderleri	2.910.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		12.000.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		12.000.000 TL

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA2 - Yeni yeşil alanlar oluşturmak ve mevcut yeşil alanları korumak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.5- Kılıçözü Deresinin ıslahı kapsamında 2019 yılı sonuna kadar İkizarası Doğa Parkın yapımını sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Kılıçözü Deresinin ıslahı kapsamında 2019 yılı sonuna kadar İkizarası Doğa Parkın yapımını sağlamak.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğa Parkı Yapımı	1.000.000 TL		1.000.000 TL

<b>Genel Toplam</b>	1.000.000 TL		1.000.000 TL
---------------------	--------------	--	--------------

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA2 - Yeni yeşil alanlar oluşturmak ve mevcut yeşil alanları korumak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.6- İçerisinde Arkeoloji Müzesi bulunan Japon Kültürüne uygun Japon Bahçesi projesini 2019 yılına kadar gerçekleştirmek.
<b>Performans Hedefi:</b>	İçerisinde Arkeoloji Müzesi bulunan Japon Kültürüne uygun Japon Bahçesi projesini 2019 yılına kadar gerçekleştirmek.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Japon Bahçesi Yapımı	1.000.000 TL		1.000.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		1.000.000 TL		1.000.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA2 - Yeni yeşil alanlar oluşturmak ve mevcut yeşil alanları korumak.
<b>Hedef:</b>	SA2.8 – 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet kapalı çocuk oyun alanı yapmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Fen işleri müdürlüğü ile birlikte Okul bahçelerinin yapımına devam etmek

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okullar Hayat Olsun	50.000 TL		50.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		50.000 TL		50.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA3 – Şehrimizde yeni spor alanları oluşturarak genç nesillere sahip çıkmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH3.2- 2017 yılı sonuna kadar en az bir adet semt sahası yapmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	2017 yılı sonuna kadar en az bir adet semt sahası yapmak.
<b>Açıklama:</b> Yapım aşamasında Fen İşleri Müdürlüğü ile ortaklaşa çalışılacak ve 2017 yılının sonuna kadar 10 mahalleye semt sahalarının, fitness aletlerinin, çocuk oyun gruplarının bulunduğu 10 mahalle parkı yapılacaktır.	

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2017)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1	SEMT SAHALI MAHALLE PARKLARI	250.000 TL		250.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		250.000 TL		250.000 TL

### Park ve Bahçeler Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.090.000 TL
05	Cari Transferler	4.910.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		14.000.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		14.000.000 TL

### Performans Hedefi Tablosu

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-SH4- Şehrin ihtiyacını karşılayacak yeni mezar alanları oluşturarak, mevcut mezarlıkların korunmasını sağlamak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH4.1- Asrî mezarlık bilgi sistemini kurarak 2017 yılı sonuna kadar Asrî Mezarlığın oluşturulmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Kırşehir'in Mezar ihtiyacını karşılamak, definlerin daha düzenli yapılmasını sağlamak.
Açıklama: Boztepe yolu üzerinde idari bina, çevre duvarı, güvenlik kulübesi ve 400 adet lahit yapılması.	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asri Mezarlık	2.500.000 TL		2.500.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		2.500.000 TL		2.500.000 TL

Performans Göstergeleri:	2015	2016	2017
1 Bakımı yapılan mezarlık sayısı	20	20	20
Açıklama: Her yıl düzenli olarak tüm mezarlıkların bakımı yapılmaktadır.			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mezar ve Şehitlik Yapımı-Bakımı	20.000 TL		20.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		20.000 TL		20.000 TL

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müteahhitlik Giderleri	6.000.000 TL		6.000.000 TL
2	Tablo-Heykel Bakım ve Onarım Giderleri	300.000 TL		300.000 TL
3	Büro Malzemesi Alım Giderleri	49.000 TL		49.000 TL
4	Elektrik Alımı	200.000 TL		200.000 TL

5	Diğer Faaliyetlerden Doğan Giderler	631.000 TL		631.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		7.180.000 TL		7.180.000 TL

## STRATEJİK ALAN 4: Kentsel Alt Yapı Üst Yapı ve Şehircilik

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Şehrimizde yaşam kalitesi yüksek sağlıklı alanlar oluşturmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.1- 2019 yılına kadar İmar ve trafiğe açılmış yerlerde kaplamasız alan bırakmamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Açılmış imar yollarının asfalt , bordür, parke ve tretuvarla kaplayarak sağlıklı yaşanabilir alanlar oluşturmak.

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
<b>1</b>	<b>Kullanılan asfalt miktarı ( Ton)</b>	35.500	28.500	50.000
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran ayı sonu itibariyledir.				
<b>2</b>	<b>BSK ile Kaplanan yol mesafesi (km)</b>	148.000	118.000	210.000
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran ayı sonu itibariyledir.				
<b>3</b>	<b>Yeni yapılan Bordür ve Parke miktarı (m2)</b>	148.706	57.000	150.000
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran ayı sonu itibariyledir.				
<b>4</b>	<b>Onarım yapılan Bordür ve Parke miktarı</b>	25.139	4.000	25.000
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran ayı sonu itibariyledir.				
<b>5</b>	<b>Memnuniyet oranı %</b>	%60	-	%60
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 Haziran ayı sonu itibariyledir.				
<b>6</b>	<b>Yapılan Asfalt Çalışmaları</b>	2 Cadde/Sokak	1 Cadde/Sokak	9 Cadde/Sokak

Açıklama: 2018 yılı başına kadar Nasuhdede Mah. Bozbağ Caddesi, Şehit Turgut İLHANBEY Caddesi, Şehit Mustafa ATASOY Caddesi- Ahi Evran Mahallesi Dr.M. Ali ALTIN Bulvarı, Mehmet Ali YAPICI Bulvarı- Yenice Mahallesi Atatürk Caddesi- Kuşdilli Mahallesi Terme Caddesi- Aşıkpaşa Mahallesi Aşıkpaşa Bulvarı ve Kervansaray Mahallesi Şehit Behçet DİNÇ Caddesinde asfalt çalışması yapmak.

<b>7</b>	<b>Sert zemin (kilitli beton parke taşı ile) çalışmalarını yapmak.</b>	5 Mahalle	3 Mahalle	11 Mahalle
----------	--	-----------	-----------	------------

Açıklama: 2018 yılı başına kadar Ahi Evran, Aşıkpaşa, Bağbaşı, Bahçeli Evler, Kayabaşı, Kervansaray, Kındam, Kuşdilli, Medrese, Nasuhdede ve Yenice Mahallelerinde Bölgesel Sert zemin (kilitli beton parke taşı ile) çalışmalarını yapmak.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2017)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yeni 1.Çarşı ve Uzunçarşı Çephe Düzenlemesi	2.716.000 TL		2.716.000 TL
2 Yol Düzenleme ve Asfalt Yapım İşi	4.198.000 TL		4.198.000 TL
3 Kilitli Beton Parke taşı ile Sert Zemin Kaplaması yapım İşi	3.976.000 TL		3.976.000 TL
4 Yol kaldırım Düzenlemesi Yapım İşi	5.300.000 TL		5.300.000 TL
5 Şehrin Cadde ve Sokak düzenlemeleri	10.000.000 TL		10.000.000 TL
6 Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	2.870.000 TL		2.870.000 TL
7 Öngörülemeyen Yol Yapım Giderleri	5.000.000 TL		5.000.000 TL
8 Diğer Faaliyetlerden Doğan Giderler	440.000 TL		440.000 TL
<b>Toplam:</b>	<b>34.500.000 TL</b>		<b>34.500.000 TL</b>

## Fen İşleri Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması



Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.951.000 TL
06	Sermaye Giderleri	29.549.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		34.5000.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		34.5000.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Etüt ve Proje Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-2- Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun kentsel estetiğini destekleyici planlamalarda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.1- Dört etaptan oluşan Ahi Evran Külliyesinin 2019 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Dört etaptan oluşan Ahi Evran Külliyesinin 2019 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	<b>Ahi Evran Külliyesi</b>	400.000,00TL		400.000,00TL
<b>Genel Toplam</b>		400.000,00TL		400.000,00TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı</b>	Etüt Proje Müdürlüğü
<b>Performans Hedefi</b>	Dört etaptan oluşan Ahi Evran Külliyesinin 2019 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ahi Külliyesi Yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	Etüt Proje Müdürlüğü

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Etüd Proje Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun kentsel estetiğini destekleyici planlamalarda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.2- 2019 yılı sonuna kadar revize edilmiş İmar Planları yapmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	2019 yılı sonuna kadar revize edilmiş İmar Planları yapmak.
Açıklama: Etüd proje müdürlüğü tarafından karayollar kampus alanı yapım işine başlanmış olup kısa süre içerisinde bitirilmesi planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri:	2015	2016	2017
1 <b>Kentsel dönüşüm proje sayısı</b>	606	0	2
Açıklama: 2016 yılı için Bağbaşı kentsel dönüşüm kapsamında 1087 adet konutun yapımı için Toki tarafından çalışmalar devam etmektedir. 2017 yılı için ise banka evleri ve eski sanayi kentsel dönüşüm için ön protokol yapılmış olup 2017 yılı içerisinde sürecin bitirilmesi sağlanacaktır.			
2 <b>Yıl içinde Kamulaştırılan alan miktarı (m2)</b>	250 m2		3.000 m2
Açıklama: 2017 yılı için şehrimizin muhtelif alanlarında kamulaştırmalar yaparak sosyal projelerin üretimine altyapı sağlamak.			
3 <b>Kentsel dönüşüm proje sayısı</b>	-	2	2
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			
4 <b>Verilen inşaat ruhsat sayısı</b>	185	134	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			

5	<b>İskanı verilen yapı sayısı</b>	<b>158</b>	<b>135</b>	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
6	<b>Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kurulunca onay verilen proje sayısı</b>	-	<b>2</b>	<b>2</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
7	<b>İmara açılan alan m2</b>	-	<b>4.600.000</b>	-
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
8	<b>İmar belgesi verme süresi(gün)</b>	-	<b>4</b>	<b>3</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
9	<b>Proje onay süresi (gün)</b>	-	<b>2</b>	<b>1</b>
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2017)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karayolları Kampüs Alanı	2.000.000 TL		2.000.000 TL
2	Kamulaştırma bedeli	1.335.000 TL		1.335.000 TL
3	Büro Malzemesi ve Diğer Hizmet Giderleri	165.000 TL		165.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.500.000 TL</b>		<b>1.500.000 TL</b>

**Kaynak İhtiyacı (2017)**

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Jeolojik Etütler ve harita	30.000 TL		30.000 TL
2	İmar revizyonu ve planları	200.000 TL		200.000 TL
3	Proje Hizmet alımı (Dış Cephe Kaplamaları)	15.000 TL		15.000 TL
4	Müdürlüğün Ekipman alımı	30.000 TL		30.000 TL
5	Diğer Faaliyetlerden Doğan Giderler	125.000 TL		125.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>400.000 TL</b>		<b>400.000 TL</b>

#### Emlak ve İskan Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	144.000 TL
06	Sermaye Giderleri	1.356.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.500.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<b>Performans Hedefi:</b>	Kentsel estetiğini destekleyici İmar planları ve revizyonlar kamulaştırma ve sosyal donatılara yer tahsisleri yaparak projeler üretmek.
<b>Faaliyet Adı:</b>	İmar planları ve revizyonlar kamulaştırma faaliyetleri ve Projeler
<p>Açıklama: 2012 yılı içerisinde Ağalar Konağı'nın Belediyemiz tarafından yöresel yemekler mutfağı olması için çalışmalar tamamlandı. Bunun yanı sıra Kayabaşı Mahallesi'nde bulunan Bekir Efendi Konağı Belediye tarafından satın alınarak restorasyon projesine başlandı. Ve tamamlandı.</p> <p>Revize imar planları için jeolojik etüdler bulunmaktadır. Yönetmeliklerde belirlenmiş olan tüm yapılar için jeolojik jeoteknik etüd raporları yaptırılmaktadır.</p> <p>600 hektar ilave alan planlama programına alındı. Alt yapı çalışmaları devam etmektedir. Mevcut planla entegre edilerek 2015 yılı sonuna kadar tamamlanması öngörülmektedir.</p> <p>eski sanayi alanı ve muhtelif mahallelerde bulunan açılacak yollar için kamulaştırmalar yapılmıştır. Bu çalışmalara devam edilmektedir.</p> <p>Ahi külliyesi,otopark projeleri,Kale höyük yapım ihalesi yapıldı ve inşaat devam etmektedir. Uzun çarşı tarihi çalışmalar,Ana caddelerde dış cephe kaplamaları, Aquapark projeleri çalışmaları devam etmektedir.</p> <p>Kent Bilgi Sistemi ile alakalı müdürlüğümüz tarafından alt yapı çalışmaları devam etmektedir.</p>	

## İmar ve Şehircilik Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	324.000 TL
06	Sermaye Giderleri	205.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000 TL</b>

<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		400.000 TL

<b>Performans Hedefi Tablosu</b>	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Etüt ve Proje Müdürlüğü,
<b>Amaç:</b>	SA-2- Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun kentsel estetiğini destekleyici planlamalarda bulunmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.5- 2016 yılı sonuna kadar ecdadımızın hamam kültürünü gelecek nesillere aktarabilmek için tarihi dokuya uygun Şehir Hamamını yapmak.
<b>Performans Hedefi</b>	2016 yılı sonuna kadar ecdadımızın hamam kültürünü gelecek nesillere aktarabilmek için tarihi dokuya uygun Şehir Hamamını yapmak.

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2017)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	<b>Şehir Hamamı Projesi</b>	2.850.000 TL		2.850.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		2.850.000 TL		2.850.000 TL

<b>Performans Hedefi Tablosu</b>	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-3. Şehrimizde alt ve üst yapı hizmetlerini etkin bir şekilde yapmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH3.1- Kaliteli ve sürekli suyun teminini sağlayarak 2016 yılı sonuna kadar şehrin %100'ne ulaştırmak.

<b>Performans Hedefi:</b>	Kırşehir'e sağlıklı suyu temin etmek için gerekli her türlü önlemi almak.
Açıklama: Ana İsale hattı DSI tarafından yapılacaktır, Kırşehir Belediyemiz KIR-WI (Kırşehir su temin rehabilitasyon ve Scada kurulumu işi ) Kapsamında Kırşehir İlimizde asbest olan Şehir şebeke borularının %35 lik kısmı PE borularla değişmekte ve mevcut depolarımıza yine bu iş kapsamında revizyon yapılmaktadır.	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>İçme suyuna katılan Clor miktarı</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>80</b>
Açıklama:				
2	<b>Şehir şebekesi suyu memnuniyet oranı</b>	<b>%80</b>	<b>%99</b>	<b>%99</b>
Açıklama:				
3	<b>Döşenen PE boru miktarı (m2)</b>	<b>75km</b>	<b>100km</b>	<b>70 km</b>
Açıklama:				
4	<b>Yenilenen Ana isale hattı uzunluğu (Km)</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>50 km</b>
Açıklama:				
5	<b>İmara açılan yerlerde çekilen içme suyu hat miktarı</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>10 km</b>
Açıklama:				
6	<b>Açılan su kuyusu sayısı</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Açıklama:				

	<b>Kaynak İhtiyacı (2017)</b>
--	-------------------------------

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	900.000 TL		900.000 TL
2	Elektrik	3.800.000,00TL		3.800.000,00TL
3	İçme Suyu Tesisleri Yapım işi	1.000.000,00TL		1.000.000,00TL
4	Su arıza bakım ve onarım	300.000,00TL		300.000,00TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.000.000 TL</b>		<b>6.000.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-3. Şehrimizde alt ve üst yapı hizmetlerini etkin bir şekilde yapmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH3.2- Yer altı şehir şebekelerini ihtiyacı karşılayacak ve geleceğe hitap edecek şekilde döşenmesini sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Mevcut olan ve imara açılan bölgelere yer altı şebekelerinin çekilmesini sağlamak.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>Döşenen kanalizasyon şebekesi uzunluğu (Km)</b>	<b>5.000m</b>	<b>10.000m</b>	<b>10.000m</b>
Açıklama:				
2	<b>Kanalizasyon Memnuniyet oranı (%)</b>	<b>%52.90</b>	<b>%59.5</b>	<b>%99</b>
Açıklama:				
4	<b>Yağmur suyu drenaj hat uzunluğu</b>	<b>8.000m</b>	<b>8.000m</b>	<b>8.000m</b>



Açıklama:			
5	Temizliği sağlanan muayene bacası sayısı	500	400
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	5.000.000 TL		5.000.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.000.000 TL</b>		<b>5.000.000 TL</b>

### Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.415.000 TL
06	Sermaye Giderleri	1.585.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		Döner Sermaye
		Diğer Yurtiçi
		Yurtdışı
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>11.000.000 TL</b>

### Performans Hedefi Tablosu

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-3. Şehrimizde ulaşım ile ilgili alt ve üst yapı hizmetlerini etkin bir şekilde yapmak.

<b>Hedef:</b>	SA-SH3.3- 2015 yılı sonuna kadar Ulaşım master planını etkin kılarak şehir içi yolcu taşımacılığını konforlu hale getirmek.
<b>Performans Hedefi:</b>	Ulaşım master planını etkin kılarak tüm kavşakların trafik işaretleri ve sinyalizasyonun yaparak ulaşımı kolaylaştırmak.
<b>Açıklama:</b> 2017 yılına kadar tamamlanması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Sinyalizasyon sistemi kurulan kavşak sayısı	2	1	2
Açıklama:				
2	Yeni yapılan kavşak sayısı	-	1	2
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulaşım master planı ve müteahhitlik hizmetleri	11.000.000 TL		11.000.000 TL
2	Diğer Faaliyetlerden Doğan Giderler	795.000 TL		795.000 TL
3	Sigorta Giderleri	150.000 TL		150.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>11.945.000 TL</b>		<b>11.945.000 TL</b>

### Destek Hizmetleri Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod	2017 Yılı
--------------	-----------

03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.219.000 TL
06	Sermaye Giderleri	781.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		18.000.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		18.000.000 TL

## STRATEJİK ALAN 5: Kaynak Yönetimi

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Mali yapı ve disiplini sağlayarak, kaynak yönetimini etkin kılmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.1- Mali yıllara ilişkin bütçe göstergelerini stratejik plan ve performans programına uygun olarak yapılmasını sağlayarak, mali disiplini sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	İdaremizin gelir ve gider kesin hesap cetvellerinde bütçe denkliğinin asgari %90 oranında gelir bütçesinin gider bütçesine karşılama oranını sağlaması.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>Gelir bütçesinin gider bütçesini karşılama oranını en az %90 sağlamak</b>	<b>%93,37</b>	<b>%90</b>	<b>%90</b>
Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.				
2	<b>Gelir tahakkukun en az %85'ini tahsil etmek</b>	<b>%85,05</b>	<b>%74,81</b>	<b>%85</b>
Açıklama: Gelir ve gider bütçe denkliğinin sağlanmasında bu oran mali disiplin asgari %85 oranında gerçekleşmesini sağlamak.				
3	<b>Yapılan İhale Sayısı</b>	<b>58 adet</b>	<b>34 adet</b>	<b>50 adet</b>

Açıklama: 2016 haziran sonu itibariyle gerçekleştirmeler bu şekildedir.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İller Bankasına verilen pay	1.300.000 TL		1.300.000 TL
2	Kamu Kurumları ve Ortaklıkları (Dernek, Vakıf, Birlik ve Ahiler Kalkınma Ajansı)	530.000 TL		530.000 TL
3	İç Borç Faiz	10.115.000 TL		10.115.000 TL
5	Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	40.000 TL		40.000 TL
6	Büro Ekipman	50.000 TL		50.000 TL
7	Enformasyon	800.000 TL		800.000,00TL
8	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	20.000TL		20.000 TL
9	Mahkeme Harçları	10.000 TL		10.000 TL
10	Yedek Ödenek	12.952.000 TL		12.952.000 TL
11	Diğer Faaliyetlerinde Kaynaklanan Giderler	12.000 TL		12.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.300.000 TL</b>		<b>26.300.000 TL</b>

### Mali Hizmetler Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
01	Personel Giderleri	40.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	933.000 TL
04	Faiz Giderleri	10.115.000 TL
05	Cari Transferler	1.300.000 TL
06	Sermaye Giderleri	30.000 TL
07	Sermaye Transferleri	930.000 TL
09	Yedek Ödenekler	12.952.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>26.300.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>26.300.000 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Mali yapı ve disiplini sağlayarak, kaynak yönetimini etkin kılmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.2- İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırmak için gerekli hukuki desteği sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırarak, İcra Takiplerini yaparak tahsilatı artırmak.
<b>Açıklama:</b>	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	İcra dosya sayısı	İlamlı 29 İlamlı 1	-	
Açıklama:				
2	Kırşehir Belediyesi tarafından açılan dava sayısı	94 adet	-	
Açıklama:				
3	Kırşehir Belediyesi aleyhine açılan dava sayısı	82 adet	-	
4	Yapılan İhtarname sayısı			
5	Belediye birimlerine verilen hukuki görüş sayısı			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2017)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mahkeme Harçları	1.750.000 TL		1.750.000 TL
2 Gayrimenkul alım ve kamulaştırma giderleri	2.338.000 TL		2.338.000 TL
3 İşçilerin sosyal hak ve mesailerini	100.000 TL		100.000 TL
4 Hukuk İşleri Büro ekipman giderleri	62.000 TL		62.000 TL
<b>Genel Toplam</b>	<b>x TL</b>		<b>xTL</b>

### Hukuk İşleri Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.906.000 TL
06	Sermaye Giderleri	2.344.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.250.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		4.250.000 TL

## STRATEJİK ALAN 6: Sosyal Hizmetler ve İştirakler

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Kırşehir halkının sosyal, iktisadi, kültürel, ve eğitimsel ihtiyaçlarına katkı sağlamak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH1.1- Yardıma muhtaç vatandaşların tespit edilerek mağduriyetlerinin giderilmesini sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyacını karşılayarak, engellilerin yaşamsal engellerinin kaldırılmasına yardımcı olmak.
Açıklama:	

Performans Göstergeleri:	2015	2016	2017
1 Gıda Paket Sayısı	5270	2392	

2	Hayatı Kolaylaştırılan Engelli Sayısı	25	3	
3	Sünnet edilen Çocuk Sayısı	170	Henüz gerçekleşmedi	
4	Yeni Doğan çocuklara Hediye Paketi	823	550	
5	Muhtaç ailelere dağıtılan ekmek fişi	2075 (Her Ay)	3762 (Her Ay)	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.	Sosyal Destek Yardımları	1.000.000 TL		1.000.000 TL
2.	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	75.000 TL		75.000 TL
3.	Gıda Ürünleri İçecek ve Tütün Alımları	800.000 TL		800.000 TL
4.	Yakacak Alımları	125.000 TL		125.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.000.000 TL</b>		<b>2.000.000 TL</b>

### Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.570.000 TL
05	Cari Transferler	1.100.000 TL
06	Sermaye Giderleri	20.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.700.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		Döner Sermaye
		Diğer Yurtiçi
		Yurtdışı
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>2.700.000 TL</b>



Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-1. Kırşehir halkının sosyal, kültürel ve eğitimsel ihtiyaçlarına katkı sağlamak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.1- Halkımızın eğitimsel ihtiyaçlarına en üst düzeyde katkıda bulunmak
<b>Performans Hedefi:</b>	Düzenlenen çeşitli kurs seminer, eğitim ve programlar ile en üst seviyede katkı sağlamak
<b>Açıklama:</b> Müdürlüğümüze bağlı Aile Yaşam Merkezi, BEGEM ve Mahalle Konakları kurs merkezlerinde çeşitli branşlarda düzenlenen kurs, seminer ve eğitimlerle Kırşehirliilerin sosyal, kültürel, kişisel ve eğitimsel anlamda gelişimini sağlamak. Ayrıca yapılan projelerle ihtiyaç sahibi kişilere ulaşarak hem onların topluma uyumunu kolaylaştırmak hem de ihtiyaçlarını karşılama amacını gütmekteyiz.	

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Verilen eğitim/seminer sayısı	24	16	20
2	Yapılan program sayısı	65	43	45
3	Açılan kurs sayısı	130	131	135
4	Düzenlenen gezi sayısı	15	12	15
5	Sosyal sorumluluk proje sayısı	3	3	3
6	Katılan kursiyer sayısı	4069	4652	5000
Açıklama:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Giyecek, spor malzemeleri alımları	15.000 TL	-	15.000 TL
2	Büro malzemesi ve hizmet alımı	115.000 TL		115.000 TL

3	Diğer faaliyetlerden doğan giderler	255.000 TL		255.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		385.000 TL	-	385.000 TL

### Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.230.000 TL
06	Sermaye Giderleri	70.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.300.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		1.300.000 TL

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	Etüd Proje Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA2- Şehrimiz de yaşanılabilir sosyal, kültürel ve jeotermalli tesisler oluşturarak bu konuda öncü olmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.1- Jeotermal kaynaklı Termal Aqua Park'ın 2017 yılı sonuna kadar yapılmasını sağlamak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Jeotermal kaynaklı Termal Aqua Park'ın 2017 yılı sonuna kadar yapılmasını sağlamak.

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Termal Aqua Park	2.950.000 TL		2.950.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		2.950.000 TL		2.950.000 TL

### Etüd ve Proje Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000 TL
05	Cari Transferler	4.955.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		5.000.000 TL
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		5.000.000 TL

### Performans Hedefi Tablosu

<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA2- Şehrimiz de yaşanılabilir sosyal, kültürel ve jeotermalli tesisler oluşturarak bu konuda öncü olmak.
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.2- Belediyemizin gelir düzeyini artırıcı önlemler alarak tesislerin işlevselliğini artırmak.
<b>Performans Hedefi:</b>	Şehrimizde sosyal, kültürel ve jeotermalli tesislerin açılmasına öncülük ederek açılan tesislerin işletilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	<b>Mevcut otopark sayısı</b>	4	4	4
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle böyledir.				
2	<b>Mevcut işletilen tesis sayısı</b>	10	9	7
Açıklama: 2016 yılında Cacabey vitamin kafe işletmesi kapatılmıştır. 2017 yılında iki işletme kapatılması planlanmaktadır.				
3	<b>Geleneksel ve bölgesel yemek menü sayısı</b>	25	35	35
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle böyledir.				
4	<b>Personele Verilen Eğitim Sayısı</b>	3	1	1
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle böyledir.				
5	<b>Günlük Üretilen Ekmek Sayısı</b>	10.000	10.500	10.500
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle böyledir.				
6	<b>Muhtelif Yerlere Konan Büfe Sayısı</b>	36	36	36
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle böyledir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tesislerin İşletilmesine Yönelik Mal ve Hammadde alımları	2.600.000 TL		2.600.000 TL
2	Müteahhitlik Hizmetleri	4.000.000 TL		4.000.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.600.000 TL</b>		<b>6.600.000 TL</b>

**İşletme ve İştirakler Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması**

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.570.000 TL
06	Sermaye Giderleri	30.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.600.000TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.600.000TL</b>

**STRATEJİK ALAN 7:**  
**Koruma ve Kontrol**

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	İtfaiye Müdürlüğü
<b>Amaç:</b>	SA-2. Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda önlem almak ve etkin müdahale sağlamak
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.1- Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda yeterli araç ve ekipman ve donanımlı teknik personelin sağlanması
<b>Performans Hedefi:</b>	Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda yeterli araç ve ekipman ve donanımlı teknik personelin sağlanması

Performans Göstergeleri:	2015	2016	2017
1   Alınan araç ve ekipman sayısı	2	1	
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.			

2	<b>Teknik personel norm kadro sayısı</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
3	<b>Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
4	<b>Yangın tedbirleri raporu sayısı</b>	<b>79</b>	<b>115</b>	
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				
5	<b>Kurtarılan Hayvan Sayısı</b>	<b>-</b>	<b>105</b>	
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Makine ve teçhizat alımı	59.500 TL		59.500 TL
2	Büro malzemesi alımı	31.500 TL		31.500 TL
3	Giyecek ve spor malzemeleri giyecek	30.000 TL		30.000 TL
4	Taşıt ve diğer makine onarım giderleri	50.000 TL		50.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>144.500 TL</b>		<b>144.500 TL</b>

Performans Hedefi Tablosu	
<b>İdare Adı:</b>	Kırşehir Belediye Başkanlığı
<b>Birim Adı:</b>	İtfaiye Müdürlüğü

<b>Amaç:</b>	SA-2. Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda önlem almak ve etkin müdahale sağlamak
<b>Hedef:</b>	SA-SH2.2- İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı ortamlar sağlanarak, uygun mahallere hidrantların açılması
<b>Performans Hedefi:</b>	İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı ortamlar sağlanarak, uygun mahallere hidrantların açılması

Performans Göstergeleri:		2015	2016	2017
1	Yıllara göre temin edilen ekipman cinsi ve miktarı	2	1	
Açıklama: Gerçekleşmeler 2016 haziran sonu itibariyle bu şekildedir.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yangından korunma malzemesi alımı	50.000 TL		50.000 TL
2	Büro Malzemesi alım giderleri	31.500 TL		31.500 TL
3	Diğer faaliyetlerden kaynaklanan giderler	124.000 TL		124.000 TL
<b>Genel Toplam</b>		<b>205.500 TL</b>		<b>205.500 TL</b>

## İtfaiye Müdürlüğü I. Sınıf Ekonomik Bütçe Sınıflandırması

Ekonomik Kod		2017 Yılı
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	283.500 TL
06	Sermaye Giderleri	66.500 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		Döner Sermaye
		Diğer Yurtiçi
		Yurtdışı
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>350.000 TL</b>

## Toplam Kaynak İhtiyacı

Performans Hedefi	Faaliyet		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	%	TL	%	TL	%
1.S.A		Genel Yönetim– Organizasyon – İnsan Kaynakları	27.297.000 TL	%100			27.155.000 TL	%100
A.1		Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hale getirmek.	7.455.000 TL	%100			7.455.000 TL	%100



A.1.1	Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.)%100 sağlamak.	1.050.000 TL	%100			1.050.000 TL	%100
A.1.2	İdarenin genel ihtiyaçlarını en hızlı ve en ekonomik şekilde temin ederek birimlerin kullanımına %100 sunmak.	6.055.000 TL	%100			6.055.000 TL	%100
A.1.3	Şehrimizin ihtiyacını en güzel şekilde karşılayacak yeni Belediye Hizmet Binasını 2018 yılı başına kadar yapmak.	350.000 TL	%100			350.000 TL	%100
<b>A.2</b>	<b>Personelin motivasyonunu ve performansını artırıcı önlemler almak.</b>	<b>19.000.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>19.000.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1.1	Personelin performansını artırıcı önlemler alarak, performans değerlendirme sistemini 2015 yılı sonuna kadar kurmak.	15.420.000 TL	%100			15.420.000 TL	%100
A.1.2	Personelin motivasyonunu artırıcı yılda en az bir kez etkinlik düzenlemek.	3.580.000 TL	%100			3.580.000 TL	%100
<b>A.3</b>	<b>Bilgi ve haberleşmede etkin yönetim anlayışına sahip olmak.</b>	<b>842.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>700.000 TL</b>	<b>%100</b>

A.3.1		Doğru ve güvenli bilgiye hızlı erişim sağlamak için bilişim teknolojilerinden azami derecede faydalanarak, 2016 yılına kadar bilişim alt yapısını oluşturmak.	710.000 TL	%100			568.000 TL	%100
A.3.3		2016 yılı sonuna kadar Kent bilgi sistemini (KBS) kurarak vatandaşın veri ihtiyacını %100 karşılamak.	132.000 TL	%100			132.000 TL	%100
<b>2.S.A</b>		<b>KÜLTÜR, SANAT,TURİZM VE DIŞ İLİŞKİLER</b>	<b>5.915.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>5.915.000 TL</b>	<b>%100</b>
<b>A.1</b>		<b>Tarihsel ve Kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurtiçi yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.</b>	<b>5.915.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>5.915.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1.2		Kale höyükte çıkan eserlerin sergilendiği Arkeo Parkın yapımını 2017 yılının sonuna kadar yapmak.	4.000.000 TL	%100			4.000.000 TL	%100
A.1.5		Bilgilendirme mahiyetinde yerel ve ulusal basının etkin olarak kullanılmasını sağlamak.	815.000 TL	%100			815.000 TL	%100

A.1.6	Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda şehrin tanıtımına katkı sağlamak için her yıl en az üç organizasyona iştirak etmek.	700.000 TL	%100			700.000 TL	%100
A.1.7	Bir yılda en az iki kardeş şehir ziyareti gerçekleştirmek.	170.000 TL	%100			170.000 TL	%100
A.1.8	Yıl en az iki Ulusal ve uluslar arası projeye şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.	230.000 TL	%100			230.000 TL	%100
<b>3.S.A</b>	<b>Çevre Sağlığı Yönetimi ve Yeşil Alanlar</b>	<b>17.800.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>17.800.000 TL</b>	<b>%100</b>
<b>A.1</b>	<b>Vatandaşın sağlığını, huzurunu ve düzenini bozan etkenlere önleyici faaliyetlerde bulunmak.</b>	<b>13.050.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>13.050.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1.1	Hayvansal ve haşere kaynaklı hastalıklara karşı önleyici tedbirler almak.	900.000 TL	%100			900.000 TL	%100
A.1.2	Esnaf denetimlerini etkin kılarak huzurun teminine katkı sağlamak.	150.000 TL	%100			150.000 TL	%100
A.1.4	Çevre kontrollerinde sürekliliği sağlayarak, Katı atık ve Atıksu tesislerinin işlevselliğini sağlamak.	12.000.000 TL	%100			12.000.000 TL	%100
<b>A.2</b>	<b>Yeni yeşil alanlar oluşturmak ve mevcut yeşil alanları korumak.</b>	<b>2.000.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>2.000.000 TL</b>	<b>%100</b>

A.2.6		İçerisinde Arkeoloji Müzesi bulunan Japon Kültürüne uygun Japon Bahçesi projesini 2019 yılına kadar gerçekleştirmek.	2.000.000 TL	%100			2.000.000 TL	%100
<b>A.3</b>		<b>Şehrimizde yeni spor alanları oluşturarak genç nesillere sahip çıkmak.</b>	<b>250.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>250.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.3.2		Sportif aktiviteler artırmak için bu parkların yapımını 2016 yılına kadar gerçekleştirmek.	250.000 TL	%100			250.000 TL	%100
<b>A.4</b>		<b>Şehrin ihtiyacını karşılayacak yeni mezar alanları oluşturarak, mevcut mezarlıkların korunmasını sağlamak.</b>	<b>2.500.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>2.500.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.4.1		Asrî mezarlık bilgi sistemini kurarak 2017 yılı sonuna kadar Asrî Mezarlığın oluşturulmasını sağlamak.	2.500.000 TL	%100			2.500.000 TL	%100
<b>4.S.A</b>		<b>Kentsel Alt Yapı Üst Yapı ve Şehircilik</b>	<b>65.195.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>65.195.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1		<b>Şehrimizde yaşam kalitesi yüksek alanlar oluşturmak.</b>	<b>34.500.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>34.500.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1.1		2019 yılına kadar İmar ve trafiğe açılmış yerlerde kaplamasız alan bırakmamak.	34.500.000 TL	%100			34.500.000 TL	%100
A.2		<b>Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun kentsel estetiğini destekleyici planlamalarda bulunmak.</b>	<b>4.750.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>4.750.000 TL</b>	<b>%100</b>

A.2.1	Dört etaptan oluşan Ahi Evran Külliyesinin 2019 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak	400.000 TL	%100			400.000 TL	%100
A.2.4	2019 yılı sonuna kadar revize edilmiş İmar Planları yapmak.	1.500.000 TL	%100			1.500.000 TL	%100
A.2.5	2016 yılı sonuna kadar ecdadımızın hamam kültürünü gelecek nesillere aktarabilmek için tarihi dokuya uygun Şehir Hamamını yapmak.	2.850.000 TL	%100			2.850.000 TL	%100
A.3	<b>Şehrimizde alt ve üst yapı hizmetlerini etkin bir şekilde yapmak</b>	<b>25.945.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>25.945.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.3.1	Kaliteli ve sürekli suyun teminini sağlayarak 2016 yılı sonuna kadar şehrin %100'ne ulaştırmak.	6.000.000 TL	%100			6.000.000 TL	%100
A.3.2	Yer altı şehir şebekelerinin ihtiyacı karşılayacak ve geleceğe hitap edecek şekilde döşenmesini sağlamak.	5.000.000 TL	%100			5.000.000 TL	%100
A.3.3	2015 yılı sonuna kadar Ulaşım Master Planını etkin kılarak şehir içi yolcu taşımacılığını konforlu hâle getirmek.	14.945.000 TL	%100			14.945.000 TL	%100
<b>5.S.A</b>	<b>Kaynak Yönetimi</b>	<b>30.550.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>30.550.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1	<b>Mali yapı ve disiplini sağlayarak, kaynak yönetimini etkin kılmak</b>	<b>30.550.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>30.550.000 TL</b>	<b>%100</b>

A.1.1		Mali yıllara ilişkin bütçe göstergelerini stratejik plan ve performans programına uygun olarak yapılmasını sağlayarak, mali disiplini sağlamak.	26.300.000 TL	%100			26.300.000 TL	%100
A.1.2		İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırmak için gerekli hukuki desteği sağlamak.	4.250.000 TL	%100			4.250.000 TL	%100
<b>6.S.A</b>		<b>Sosyal Hizmetler ve İştiraklar</b>	<b>11.935.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>11.935.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1		<b>Kırşehir halkının sosyal, iktisadi, kültürel, ve eğitimsel ihtiyaçlarına katkı sağlamak.</b>	<b>2.385.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>2.385.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.1.1		Yardıma muhtaç vatandaşların tespit edilerek mağduriyetlerinin giderilmesini sağlamak.	2.000.000 TL	%100			2.000.000 TL	%100
A.1.2		Halkımızın eğitimsel ve aktivite ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap vermek.	385.000 TL	%100			385.000 TL	%100
<b>A.2</b>		<b>Şehrimizde yaşanılabilir sosyal, kültürel ve jeotermal tesisler oluşturarak bu konuda öncü olmak.</b>	<b>9.550.000 TL</b>	<b>%100</b>			<b>9.550.000 TL</b>	<b>%100</b>
A.2.1		Jeotermal kaynaklı Termal Aqua Park'ın 2017 yılı sonuna kadar yapılmasını sağlamak.	2.950.000 TL	%100			2.950.000 TL	%100

A.2.2	Belediyemizin gelir düzeyini artırıcı önlemler olarak tesislerin işlevselliğini artırmak.	6.600.000 TL	%100		6.600.000 TL	%100
<b>7.S.A</b>	<b>STRATEJİK ALAN 7: Koruma ve Kontrol</b>	<b>450.000 TL</b>			<b>450.000 TL</b>	
A.2	<b>Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda önlem almak ve etkin müdahale sağlamak.</b>	<b>450.000 TL</b>			<b>450.000 TL</b>	
A.2.1	Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda yeterli araç ve ekipman ve donanımlı teknik personelin sağlanması	144.500 TL			144.500 TL	
A.2.2	İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı ortamlar sağlanarak, uygun mahallere hidrantların açılması.	205.500 TL			205.500 TL	
<b>Genel Maliyet Toplamı</b>		<b>160.000.000 TL</b>			<b>160.000.000 TL</b>	

Ekonomik Kod		2017 Yılı
01	Personel Giderleri	16.575.000 TL
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Prim Ödemeleri	2.470.000 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	68.265.000 TL
04	Faiz Giderleri	10.115.000 TL
05	Cari Transferler	2.539.000 TL
06	Sermaye Giderleri	46.154.000 TL

07	Sermaye Transferleri	930.000 TL
09	Yedek Ödenekler	12.952.000 TL
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>160.000.000 TL</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurtdışı	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>160.000.000 TL</b>