

FAALİYET RAPORU 2016 Yılı



Yayın içeriğine yönelik sorularınız için

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Grubu**

**Tel: +(312) 417 64 45/142-144
Faks + (312) 425 35 85**

İnternet

<http://www.tuik.gov.tr>

E - posta

pergrup@tuik.gov.tr

**Türkiye İstatistik Kurumu
Devlet Mah. Necatibey Cad. No: 114 06420, Çankaya ANKARA / TÜRKİYE**

Bu yayının 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na göre her hakkı Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığına aittir. Gerçek ve tüzel kişiler tarafından izinsiz çoğaltılamaz ve dağıtılamaz

**Türkiye İstatistik Kurumu Matbaası, Ankara
Şubat 2017**

BAKAN SUNUŞU

İstatistik; gemiŐi daha iyi anlamanın, bugünü daha objektif ve doğru bir Şekilde kavramanın ve geleceği en iyi Şekilde öngörerek planlamanın anahtarıdır. Bu anahtar, rasyonel kararların alınabilmesine, sosyo-ekonomik adımların daha bilinli bir Şekilde atılabilmesine imkan sağlamaktadır.

Özellikle bilgi ağını yaŐadığımız bu süreçte, sosyal, siyasi, ekonomik ve benzeri alanlarda değişim süreci başlamıştır. Ekonomik ve toplumsal gelişme hedeflerinin belirlenmesinde ve bu hedeflerin başarısında, güncel ve güvenilir verilere ihtiyaç duyulduğu aŐıkârdır. Ülkemizin bugünü ve geleceği açısından doğru ve abuk karar almada gerekli bilgiyi sağlayabilmek, bilgi ağının gereği olan yenileşmeye ve gelişmeye açık olmak için güçlü bir istatistik ve bilgi sistemi altyapısını oluşturmak önem arz etmektedir.

Bu önemin bilinci ile Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK), 2005 yılında yürürlüğe giren 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu kapsamında, daha katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dayalı planlı bir istatistik üretim sürecine gemiş ve Resmi İstatistik Programına (RİP) katkı sağlayan tüm kurum/kuruluşları kapsayan bir vizyonu benimsemiŐtır. Bu çerçevede, uluslararası standartlara uygun, karşılaştırılabilir, güncel, tutarlı, ihtiyaç duyulan istatistiklerin üretilmesi ve ulusal istatistik sisteminin koordinasyonu konularındaki görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ok önemli ilerlemeler gerekleŐtirmiŐtır.

Kurumun vizyonu doğrultusunda, yürütölen faaliyetler ve sunulan hizmetlerin, önceden belirlenen amaç ve hedeflere uygun gerekleŐtirilmesi ve bu faaliyet ve hizmetlerin izlenebilmesi oldukça önem arz etmektedir. Bu sebeple TÜİK, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında, 2012-2016 Stratejik Planı'nın son uygulama yılı olan 2016 yılı içerisinde yürüttüğu faaliyetler ve performans sonuçlarının yer aldığı yıllık faaliyet raporunu kamuoyunun bilgisine sunmaktadır.

Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri kapsamında kamuoyunun doğru ve eksiksiz Şekilde bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanan, TÜİK 2016 Yılı Faaliyet Raporunun tüm paydaŐlarımıza faydalı olmasını diler, emeği geen herkese teşekkür eder, özverili alıŐmalarının devamını dilerim.



Lütfi ELVAN
Kalkınma Bakanı

BAŞKAN SUNUŞU

Demokratik toplumlar sağlam bir zeminde güvenilir ve objektif istatistik olmadan alıŐamazlar. GemiŐi anlamak, geleceğe yön vermek iyi bir istatistiksel alıŐmanın sonucunda mümkündür. Bu sebeple TÜRK, hkmetlere, iş sahiplerine, eğitim sektörüne, gazetecilere ve kamuya ait pek ok alanda önemli veriler sağlayan; bununla birlikte 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile uluslararası alandaki istatistiki gelişmeleri, standart ve tanımları yakından takip ederek, karşılaştırılabilir istatistikler üretmek adına kendisini ve ülkemiz istatistik sistemini geliŐtirmeyi kendisine görev edinmiŐ bir Kurumdur.

Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiya ve önceliklerini dikkate alarak, kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamak misyonuyla hareket eden TÜRK, lkemizde resmi istatistiklerin üretiminden ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen resmi istatistik faaliyetlerinin koordinasyonundan sorumludur.

TÜRK 2016 Yılı Faaliyet Raporu, 2016 yılında gerekleŐtirilen alıŐmaların bir envanteri olarak hazırlanmiŐ olup "TÜRK Stratejik Planı, 2012-2016"nın son uygulama yılının değerlendirilmesi nedeniyle ayrı bir önem arz etmektedir. Bir sonraki 5 yıllık plan olan "TÜRK Stratejik Planı, 2017-2021" ise hazırlanarak yürürlüğe girmiştir.

Kurumumuz, 2016 yılındaki faaliyet ve projelerinin gerekleŐme durumları ile performans değerlendirmesinin yer aldığı TÜRK 2016 Yılı Faaliyet Raporu'nu kamuoyu ile paylaŐmaktan memnuniyet duymaktadır. Raporun hazırlanmasında emeği geen tüm alıŐma arkadaŐlarıma teşekkür ederim.


Mehmet AKTAŞ
Başkan V.

İÇİNDEKİLER	Sayfa
Bakan Sunuşu	III
Başkan Sunuşu	V
İçindekiler	VII
1 GENEL BİLGİLER	1
A Misyon ve Vizyon	1
B Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C İdareye İlişkin Bilgiler	2
1 Örgüt Yapısı	2
2 Fiziki Kaynaklar	3
3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	4
4 İnsan Kaynakları	4
5 Sunulan Hizmetler	5
6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	9
2 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	12
A Plan ve Programlar	12
1 Stratejik Plan	12
2 Resmi İstatistik Programı	13
3 Kalkınma Plan ve Programları	13
4 Avrupa İstatistik Sistemi'nin Yeni Unsurları ve Bu Kapsamda Yürütülen Çalışmalar	17
B Stratejik Amaç ve Hedefler	18
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A Mali Bilgiler	20
1 Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	20
2 Mali Denetim Sonuçları	23
B Performans Bilgileri	23
1 Faaliyet ve Proje Bilgileri	23
1.1 Faaliyetler	23
1.1.1 "Amaç 1: Uluslararası Standartlarda İstatistiklerin Üretilmesi"	23
1.1.1.1 İstatistiki Altyapı Faaliyetleri	23
1.1.1.2 İstatistik Üretim Faaliyetleri	29
1.1.1.3 Yayın ve Bilgi Dağıtım Faaliyetleri	35
1.1.2 "Amaç 2: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması"	37
1.1.2.1 Bilişim Faaliyetleri	37
1.1.2.2 Yönetimsel, İdari, Hukuki ve Mali Hizmetler	40
1.1.3 "Amaç 3: Kurumun İşbirliği Kapasitesi ve Koordinasyon Rolünün Güçlendirilerek Kurumsal Etkinliğin Artırılması"	44
1.1.3.1 Resmi İstatistik Programı Çalışmaları	44

1.1.3.2 Uluslararası Faaliyetler	44
1.1.3.3 İstatistik Üretimine Yönelik Teknik Destek Faaliyetleri	46
1.1.3.4 Basın ve Tanıtım Faaliyetleri	47
1.2 Projeler	47
2 Performans Sonuçları	49
2.1 Stratejik Plan Gerçekleşmeleri, 2012-2016	50
2.2 Stratejik Planın Değerlendirilmesi, 2012-2016	51
2.3 Performans Hedeflerindeki Gerçekleşmeler	52
2.4 Faaliyetlere İlişkin Değerlendirmeler	53
2.5 Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler	54
2.6 Performansı Etkileyen Faktörler	78
2.7 Alan Uygulamaları	79
2.8 Kurumsal Çıktılara İlişkin Değerlendirmeler	81
3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	81
4 Diğer Hususlar	81
4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	82
A Üstünlükler	82
B Zayıflıklar	82
C Fırsatlar	82
D Tehditler	83
E Değerlendirme	83
5 ÖNERİ VE TEDBİRLER	89
Ek	
1 TÜİK Teşkilat Şeması, 2016	92
2 TÜİK Taşra Teşkilatı Yapısı, 2016	93
3 Harcama Birimleri Bazında Gider Tablosu, 2016	94
4 Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Tablosu, 2016	95
5 Bütçe Harcama Kalemleri İtibariyle Ödenek ve Harcama Gerçekleşmeleri, 2012-2016	96
6 Bilanço	97
7 Faaliyet Sonuçları Tablosu	98
8 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması	100
9 Gerçekleşen Alan Uygulamaları, 2016	101
10 Konularına Göre Çıkarılan Yayınlar, 2016	104
11 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2016	105
12 Dağıtım Veritabanları	108
13 Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Gelir ve Giderleri, 2016	111
14 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	112
15 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	113

Grafik Listesi

1.1 Üniversite mezunu personelin meslek dallarına göre dağılımı, Aralık 2016	5
3.1 Bütçe başlangıç ödeneği ve yıl sonu gerçekleşen harcamalar toplamı, 2010-2016	22
3.2 Stratejik Plan'ın hedeflenen ve gerçekleşme oranları (%), 2012-2016	50
3.3 Performans hedeflerinin gerçekleşme durumu (%), 2016	52
3.4 Stratejik amaçlar itibarıyla performans hedeflerinin gerçekleşme durumları (sayı), 2016	53
3.5 Faaliyetlerin gerçekleşme durumu (%), 2016	54
3.6 Performans göstergelerinin gerçekleşme durumu (%), 2016	55
3.7 Konularına göre alan uygulamaları (%), 2016	80
3.8 Veri derleme dönemlerine göre alan uygulamaları (%), 2016	80
3.9 Uygulamayı yürüten birimlere göre alan uygulamaları (%), 2016	80

Tablo Listesi

1.1 Merkez teşkilatı yapısı, 2016	3
1.2 Fiziki kaynakların sayısal dağılımı, Aralık 2016	3
1.3 Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2016	4
1.4 Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, 2016	4
1.5 2016 yılında TÜİK Başkanlığına alınan personel sayısı	5
3.1 Ana harcama kalemleri ayrımında bütçe dağılımı, 2016	20
3.2 Kurumsal kod bazında harcama tutarları, 2016	21
3.3 Ekonomik kod bazında harcama tutarları, 2016	21
3.4 Fonksiyonel kod bazında harcama tutarları, 2016	22
3.5 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcama toplamalarının bütçe harcama kalemleri ayrımında dağılımı (%), 2012-2016	22
3.6 Stratejik amaçlar itibarıyla gerçekleşme durumu, 2016	51
3.7 Stratejik amaçların gerçekleşme durumu, 2016	53
3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu	55
3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları	62

SİMGE VE KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ADNKS	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
AİS	Avrupa İstatistik Sistemi
AVRO	AB Para Birimi
BDDK	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu
BDİD	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı
BM	Birleşmiş Milletler
BTD	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı
CATI	Bilgisayar Destekli Telefonla Görüşme
CES	Avrupa İstatistikçiler Konferansı
CoP	Avrupa İstatistikleri Uygulama İlkeleri
CSA	Classification of Statistical Activities (Faaliyete Göre Ürün Sınıflaması)
CSSP	İstatistik ve İstatistik Politikaları Komitesi
ÇEUİD	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikler Daire Başkanlığı
DDI	Data Documentation Initiative (Veri Dökümantasyon İnisiyatifi)
DEİD	Demografi İstatistikler Daire Başkanlığı
DÖSİM	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
EAMER	Eğitim ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
EBYS	Elektronik Belge Yönetimi Sistemi
EDAMIS	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi Veri Gönderim Programı
EDP	Ekonomik Dönüşüm Programı
EİT	Ekonomik İşbirliği Teşkilatı
ESA	Avrupa Hesaplar Sistemi
ESGD	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı
EUROSTAT	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi
GSYH	Gayri Safi Yurt İçi Hasıla
GTHB	Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
IPA	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
ISBN	Uluslararası Standart Kitap Numarası
ISCED	Uluslararası Standart Eğitim ve Öğretim alanları Sınıflaması
İBBS	İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması
İYKD	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı
KDİİD	Kısa Dönemli İş İstatistikler Daire Başkanlığı
KSD	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı
MB	Maliye Bakanlığı
MBP	Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MSD	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı
NACE	Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistiki Sınıflaması
NVİGM	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
OECD	Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı
ÖATD	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı

PRODCOM	Avrupa Topluluğunda Sanayi Ürün Listesi
RİP	Resmi İstatistik Programı
SESRIC	İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi
SGD	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SGP	Satınalma Gücü Paritesi
SMIS	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi
SSİD	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TCMB	Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
TİD	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı
TL	Türk Lirası
TÜFE	Tüketici Fiyatları Endeksi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TÜKAS	Tarımsal Üretim Kayıt Sistemi
UAVT	Ulusal Adres Veri Tabanı
UHD	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı
UNECE	Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu
UNESCO	Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü
UVYT	Ulusal Veri Yayınlama Takvimi
ÜFE	Üretici Fiyatları Endeksi
ÜYKT	Üst Yönetim Koordinasyon Toplantıları
YBS	Yönetim Bilgi Sistemi
YİİD	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı
YÖK	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

1 GENEL BİLGİLER

A Misyon ve Vizyon

Misyonumuz, Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak, kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamaktır.

Vizyonumuz, Uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmaktır.

İlkelerimiz, kurumsal çevre ve istatistik üretim süreçlerinden, nihai ürünlere kadar olan alanlardaki değerlerden oluşmaktadır.

- Mesleki bağımsızlık
- Mesleki uzmanlık
- Kullanıcı odaklılık
- Güvenilirlik
- Karşılaştırılabilirlik
- Tutarlılık
- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Zamanlılık
- Güncellik
- Erişilebilirlik
- Bilimsellik
- Bireysel verilerde gizlilik

B Yetki, Görev ve Sorumluluklar

TÜİK, resmi istatistiklerin üretimi ve organizasyonuna ilişkin temel ilkeleri ve standartları belirleyen, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda gerekli veri ve bilgileri derleyen, değerlendiren ve kullanıcılara sunan bilimsel ve teknik bir kurumdur. TÜİK, 18 Kasım 2005 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu kapsamında faaliyetlerini yürütmekte olup, görev, yetki ve sorumlulukları;

- Resmi İstatistik Programını hazırlamak.
- Program ile belirlenen istatistiki faaliyetlerin yürütülmesini organize etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Resmi istatistiklerin üretimi sırasında kullanılacak istatistiki yöntemleri, tanımları, sınıflamaları ve standartları, ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak belirlemek.
- Ülkenin ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile gerekli görülen diğer alanlardaki istatistiklerini derlemek, değerlendirmek, analiz etmek ve yayımlamak.
- Resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapmak.
- İstatistik alanındaki bilimsel araştırma teknikleri ile istatistiki yöntem ve bilgi teknolojilerine ilişkin gelişmeleri takip etmek ve bunların uygulanması için gerekli önlemleri almak.
- İstatistik alanındaki ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak istatistiki veri ihtiyacı duyulan alanları ve veri toplama yöntemlerini ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde belirlemek.

- Programın kurum ve kuruluşlara verdiği resmi istatistik görevlerinin yerine getirilmesini izlemek, bu kurumlarca üretilen istatistiklerin uluslararası standartlara uygunluğunu incelemek, kalite kontrolünü yapmak ve bu konularda teknik destek ve koordinasyonu sağlamak.
- Kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek; Kurumun stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine bağlı olarak teşkilat yapısını, hizmet kalite standartlarını, yönetim hizmet ve süreçlerini sürekli geliştirici tedbirler almak.
- Programın uygulanmasına ilişkin Yıllık İzleme Raporlarını hazırlamak.
- İstatistiki bilgilerin saklanması, kullanıcıya sunulmasını, bu alanlara ilişkin sistemlerin geliştirilmesini ve bu amaçla ulusal ve uluslararası bir bilgi ağı ve bilgi akış sisteminin oluşturulmasını koordine etmek.
- Ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulmasında standartları tanımlamak, uygulamak ve kurumlar arası koordinasyon ile uygulanmasını sağlamak.
- Uluslararası düzeyde karşılaştırmalar yapmak amacıyla diğer ülkelere veya ülke gruplarına ait göstergeleri takip etmek, değerlendirmek ve gerekli durumlarda yayımlamak.
- İhtiyaç duyulan alanlarda veri üretilmesi, teknik kapasitenin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde araştırma ve teknik yardım projeleri hazırlamak, geliştirmek ve yürütmek.
- İstatistikle ilgili konularda diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini sağlamak ve uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Kanunla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Başkanlık, yüksek öğretim kurumlarının görevleri saklı kalmak şartıyla Kurumun görev alanına giren konularda üniversiteler ve diğer eğitim kurumları ile işbirliği yaparak ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma merkezleri kurabilir. 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile tüm kamu kurumlarının istatistik faaliyetlerine bir çerçeve getirilmiş ve TÜİK'in koordinasyon rolü güçlendirilmiştir.

C İdareye İlişkin Bilgiler

1 Örgüt Yapısı

TÜİK, 5429 sayılı Kanun ile İstatistik Konseyi ve TÜİK Başkanlığı olarak yapılandırılmıştır.

İstatistik Konseyi, Resmi İstatistik Programı (RİP) ve resmi istatistikler konusunda tavsiyelerde bulunmak, ileriye yönelik görüş ve önerileri kapsayan çalışmalar yapmak üzere oluşturulmuştur. TÜİK Başkanlığı ise, Kanunun uygulanmasını sağlamak ve Kanun'la kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere kurulmuştur.

TÜİK, merkez ve taşra teşkilatı olarak yapılandırılmış olup, çalışmalarını yurt sathında yürütmektedir. 29/06/2012 tarihli ve 28338 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6327 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 40. maddesi ile 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu'nun "Ana Hizmet Birimleri" başlıklı 25 inci maddesi değiştirilmiştir. Söz konusu değişiklik sonucunda, 2012 yılı bütçesinde harcama birimi olarak yer alan ve ana hizmet birimi olan 11 daire başkanlığı kaldırılmış, yerine ulusal ve uluslararası platformdaki yeni gelişmeler ve değişen çalışma koşulları ile kurumsal hedeflere ulaşmak, insan kaynaklarının verimliliğini artırmak ve iş süreçlerinin etkinliğini sağlamak amacıyla 16 yeni daire başkanlığı kurulmuştur.

Bu çerçevede merkez teşkilatı; 16 Ana Hizmet Birimi, 3 Danışma Birimi ve 2 Yardımcı Hizmet Biriminden oluşmuştur. Ayrıca, Başkanlığa bağlı bir Eğitim ve Araştırma Merkez (EAMER) Müdürlüğü ile Döner Sermaye

İşletmesi Müdürlüğü (DÖSİM) bulunmaktadır. Merkez teşkilatının yapılanması hizmet birimleri ayrımında Tablo 1.1'de, TÜİK Teşkilat Şeması ise Ek 1'de verilmiştir.

1.1 Merkez teşkilatı yapısı, 2016

Başkan	
4 Başkan Yardımcısı	
Ana Hizmet Birimleri	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı
	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı
	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı
	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı
	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı
	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı
	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı
	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı
	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı
	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı
	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Başkanlığı
	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı
	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı
	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı
Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı	
Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı	
Danışma Birimleri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
	Hukuk Müşavirliği
	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
Yardımcı Hizmet Birimleri	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Taşra teşkilatı; ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımı ile bölgesel istatistiklerin alt yapısını oluşturmak ve üretmekle görevlidir. 26 Bölge Müdürlüğünden oluşan taşra teşkilatının bulunduğu iller ile bağlı iller "İstatistik Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)"na göre Ek 2'de verilmiştir.

2 Fiziki Kaynaklar

Kurum çalışmaları, merkez ve taşra olmak üzere toplam 32 hizmet binasında yürütülmektedir. Kullanılan hizmet binalarının 21'i tahsisli, 11'i ise kiralıktır. Aralık 2016 itibarıyla kullanılan fiziki kaynaklar Tablo 1.2'de verilmiştir.

1.2 Fiziki kaynakların sayısal dağılımı, Aralık 2016

Fiziki Kaynaklar	Toplam	Merkez	Taşra
Tahsisli Hizmet Binaları	21	2	19
Kiralık Hizmet Binaları	11	1	10
Demirbaş Taşıtlar(*)	8	6	2
Kiralık Taşıtlar	132	17	115

(*) Döner Sermaye İşletmesine kayıtlı 1 adet otomobil Merkez toplamına dahildir.

3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TÜİK, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin çağdaş istatistik yapısını her geçen gün geliştirme gayretinde olan, ülkemizin karar alma süreçlerinde etkin rol oynayan bir kurumdur. Ulusal ve uluslararası alandaki gelişmeler, TÜİK' in kurumsal yapısında ve iş tanımlarında değişime yol açmakta, istatistik alanındaki ihtiyaçlar sürekli artmaktadır. Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler, istatistik alanındaki çalışmaları her açıdan etkilemektedir. Bu etkileşimler; verilerin derlenmesi, işlenmesi ve dağıtım aşamalarında yeni teknik ve yöntemlerin devreye girmesi sonucunda oluşmaktadır. Bilgi teknolojilerinin sağladığı kolaylıklar sayesinde veri; elektronik ortamda derlenmekte, kısa süre içerisinde analiz edilmekte, farklı biçimlerde ve süratli bir şekilde kullanıcılara sunulmaktadır.

TÜİK'te, bilişim hizmetleri yürütülürken yeni teknolojiler yakından takip edilmektedir. Son yıllarda kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri, mobil bilgisayarlar gibi iletişim araçları; veri toplama, analiz ve dağıtım süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır. 2016 yılı içerisinde ekonomik ve teknolojik ömrünü tamamlamış donanımların hurdaya ayrılma işlemleri yapılmış, yeni donanımlarla takviye sağlanmıştır. Kurumdaki bilişim ve iletişim araçlarının merkez ve taşra teşkilatı ayrımında sayısal dağılımı, Aralık 2016 itibarıyla Tablo 1.3'te verilmiştir.

1.3 Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2016

Bilişim ve İletişim Araçları	Toplam	Merkez	Taşra
Kişisel Bilgisayarlar	2590	1159	1431
Mobil Bilgisayarlar	4114	155	3959
Yazıcı	673	259	414
Tarayıcı	117	58	59
Video Konferans	71	17	54

4 İnsan Kaynakları

TÜİK'in personel sayısı, 31 Aralık 2016 itibarıyla merkez ve taşra teşkilatı olmak üzere toplam 3719 kişidir. Bu personelin %29'u merkez, %71'i taşra teşkilatında çalışmaktadır. Kurum personelinin %45'i kadrolu, %54,3'ü geçici, %0,7'si de sürekli işçi ve sözleşmeli bilişim personeli olarak istihdam edilmektedir. İstihdam şekline göre personelin dağılımı, merkez ve taşra teşkilatı ayrımında Tablo 1.4'te verilmiştir.

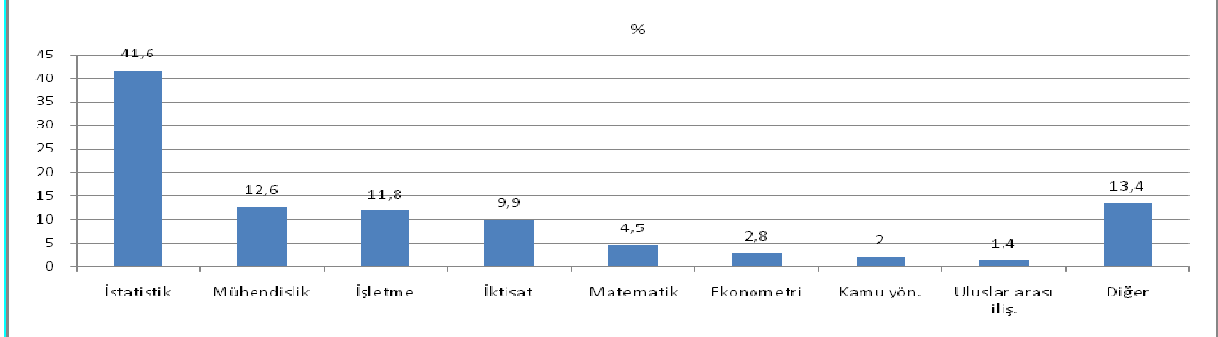
1.4 Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2016

İstihdam Şekli	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	3 719	1 079	2 640
Kadrolu Personel	1 674	890	784
Geçici Personel	2 018	162	1 856
Sürekli İşçi	17	17	-
Sözleşmeli Bilişim Personeli	10	10	-

TÜİK merkez ve taşra teşkilatında 31/12/2016 tarihi itibarıyla kadrolu olarak çalışan 1674 personelin 28'i doktora dereceli, 288'i yüksek lisans, 1126'sı lisans, 107'si yüksek okul, 125'i ise lise ve altı okul mezunudur. Üniversiteden lisans, yüksek lisans ve doktora dereceli mezun personel; TÜİK Uzmanı, TÜİK Uzman Yardımcısı, İstatistikçi, Matematikçi, Mühendis, Ekonomist, Sosyolog, Programcı, Mali Hizmetler Uzmanı, Mali Hizmetler

Uzman Yardımcısı, İç Denetçi ve diğer kadrolarda istihdam edilmektedir. Söz konusu personelin meslek dalları itibarıyla dağılımı Grafik 1.1'de verilmiştir.

1.1 Üniversite mezunu personelin meslek dallarına göre dağılımı, Aralık 2016



TÜİK'in bilimsel ve teknolojik yapısındaki gelişmelere paralel olarak insan gücü planlaması sonucunda, özellikle merkez teşkilatındaki teknik personel sayısında artış olmuştur. 2016 yılında alınan 77 personelin, %64'ü merkez teşkilatında, %36'sı ise taşra teşkilatında görevlendirilmiş olup unvanlarına göre dağılımı Tablo 1.5'te verilmiştir.

1.5 2016 yılında TÜİK Başkanlığına alınan personel sayısı

Kadro Unvanı	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	77	49	28
İstatistikçi	19	-	19
TÜİK Uzman Yrd.	41	41	-
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	17	8	9

TÜİK, 2016 yılında olduğu gibi ileriki yıllarda da personel ihtiyacını, 3 Mayıs 2002 tarihli ve 24744 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik esaslarına göre A grubu kadrolar için (TÜİK Uzman Yardımcısı) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Kamu Personel Seçme Sınavında başarılı olanlar ile, B grubu kadrolardan 4 yıllık lisans eğitimi veren fakülte mezunu İstatistikçi, Matematikçi, Sosyolog, Ekonomist vb. ile 2 yıllık ön lisans mezunları arasından Memur, Anketör, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ile diğer kadro unvanlarından temin etmek suretiyle karşılamaya devam edecektir.

5 Sunulan Hizmetler

Ülkemizde ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile ihtiyaç duyulan diğer alanlardaki resmi istatistikleri derleme, değerlendirme, analiz etme, yayımlama, resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapma görevi 5429 sayılı Kanun ile TÜİK'e verilmiştir. Kanun ile ülkenin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK, toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek çeşitlilikte, kaliteli, güncel, güvenilir, tarafsız ve uluslararası standartlarda üretilmiş olan istatistikleri kullanıcıların hizmetine sunmakla yükümlüdür. TÜİK'in bu misyonunu yerine getirmek amacıyla yürüttüğü en temel faaliyeti istatistik üretme ve üretilen istatistikleri yayımlama faaliyetleridir.

İstatistik üretim faaliyetleri ana hizmet birimleri tarafından yürütülürken, strateji geliştirme, performans değerlendirme, hukuk, basın, halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi faaliyetler danışma ve yardımcı hizmet birimleri tarafından yürütülmekte, istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlanmakta ve tüm süreçler bilişim alt yapısı ile desteklenmektedir. TÜİK'te yürütülen hizmet ve faaliyetler aşağıda sunulmuştur.

Türkiye İstatistik Sistemini koordine etme faaliyetleri: Ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olarak, ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaçlarını dikkate alarak, ulusal ve uluslararası standartlara uygun istatistiklerin üretilmesini sağlamak TÜİK'in temel görevidir. Türkiye İstatistik Sistemini koordine etme faaliyetleri kapsamında hazırlanan RİP, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan konularda üretilen resmî istatistiklere ilişkin çerçeveyi oluşturur. Program, resmi istatistiklerin üretimine ve yayımına ilişkin temel ilkeler ile standartları belirlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan alanlarda güncel, güvenilir, zamanlı, şeffaf ve tarafsız veri üretilmesini sağlamak amacıyla beş yıllık dönemler için hazırlanır.

Türkiye İstatistik Sisteminin bir parçası olarak RİP kapsamında ulusal ve uluslararası veri yayımlama takviminin oluşturulması ve güncellenmesi, veri yayımlama takvimi sisteminin işletiminin sağlanması faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda oluşturulan Ulusal Veri Yayımlama Takvimi (UVYT) ile RİP'e dahil tüm kurum ve kuruluşların ürettikleri verilerin ne zaman ve ne şekilde yayımlanacağı belirlenmektedir.

İstatistik altyapı hizmetleri: İstatistik üretiminin temel aşaması olan altyapı çalışmaları bağlamında, genel olarak, ulusal/uluslararası düzeyde kabul görmüş istatistik yöntemler incelenmekte, güncel gelişmeler takip edilmekte, TÜİK bünyesinde yapılan sayım ve araştırmaların teknik altyapıları hazırlanmakta, örnekleme yöntemleri belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra, veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar ile zaman serisi analizleri, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma tekniklerinin geliştirilmesi vb. çalışmalar yürütülmektedir.

Ayrıca, soru formlarına ilişkin standartların belirlenmesi, uygulamasının izlenmesi, veri toplamaya yönelik metodoloji ve yöntemlerin araştırılması, alan uygulamalarının izlenmesi, değerlendirilmesi, alan uygulamalarına yönelik kalite denetimi çalışmalarının yürütülmesi, iş süreçlerinin ve istatistik sisteminin tasarlanması ve istatistik üretim süreçlerine ilişkin metaveri çalışmaları yürütülmektedir.

İstatistik altyapısını güçlendirmek amacıyla önemli ve öncelikli alanlarda ulusal kayıt sistemlerinin kurulması ve güncellenmesi çalışmaları ile ulusal düzeyde kullanımı için işbirliği çalışmaları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, Kurumun ihtiyaç duyduğu kayıt sistemlerinin kurulması, yönetilmesi ve güncellenmesi ile coğrafi bilgi sistemleri, uzaktan algılama çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca istatistik sınıflamaların belirlenmesi, uyarlanması çalışmaları yapılmakta, uluslararası gelişmeler takip edilmekte, RİP'in ilgili ve sorumlu kurumlarla işbirliği içerisinde hazırlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurum, kuruluşların istatistik standartlarına ve sınıflamalarına uyumu ve ihtiyaç duyulan konularda teknik destek sağlanmaktadır.

İstatistik üretimi: İstatistik üretimi, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi, beceri ve deneyim isteyen çok kapsamlı bir süreçtir. Bu süreç, öncelikle çalışmalar ile başlayıp, verilerin toplanması, analiz edilmesi ve sonuçların alınmasından oluşan bir dizi alt faaliyetler bütünüdür. Bu faaliyetler genel olarak;

- araştırmadan elde edilecek bilginin gerekliliğinin ortaya konulması, mevcut olmayan istatistiklerin belirlenmesi,
- araştırma soru formunun, tabülasyon planının hazırlanması, pretest ve pilot uygulamanın yapılması, alan organizasyonu, veri toplama, işleme ve analiz süreçlerinin test edilmesi vb.,
- araştırma konusuna ilişkin verilerin, farklı veri toplama yöntemleri (örnekleme, tamsayım, idari kayıt vb.) ile birey veya kurum/kuruluşlardan alınması veya elde edilmesi,
- verilerin kontrol edilmesi, kullanılabilir hale dönüştürülmesi, tutarlılık kontrollerinin yapılması, yalın ve genişletilmiş tabloların alınması, alternatif kaynaklardaki verilerle karşılaştırılması vb.,

- veri analizi, derlenen ve işlenen verilerin kullanılabilir bilgiye dönüştürülmesi, zaman ve mevsimsel düzeltmelerin yapılması, betimsel ve analitik sonuçların elde edilmesi, sunuma yönelik tablo ve sonuçların alınması

çalışmaları olarak tanımlanmaktadır. TÜİK'te bu süreçlerden geçerek üretilen istatistikler ana başlıklar halinde aşağıda verilmiştir:

Ulusal hesaplar: Üretim, harcama ve gelir yöntemleriyle Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminleri dönemler itibariyle cari ve 2009 yılı fiyatlarıyla hesaplanmaktadır. Uluslararası karşılaştırılabilirliğin sağlanması amacıyla yürütülen ana revizyon çalışmaları kapsamında 2012 yılına ilişkin Arz ve Kullanım Tabloları, Girdi-Çıktı Tabloları, Bölgesel Hesaplar, Mali Bildirim Tabloları, Kurumsal Sektör Hesapları ve Bağımsız Yıllık Hesaplara ilişkin çalışmaları kapsamaktadır.

Ekonomik ve sosyal göstergeler: Tüketici fiyat hareketlerini izlemek amacıyla istatistik ve endeksler üretilmekte, bunun yanı sıra, güven endeksleri hesaplanmakta, konut satışlarına yönelik istatistikler üretilmekte, yatırım araçlarının reel getiri oranları, satınalma gücü paritesi, dış ticaret istatistikleri ve endeksleri hesaplanmaktadır.

Yıllık iş istatistikleri: Sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin faaliyetlerine ilişkin istatistikler ile sanayi ürün, uluslararası hizmet ticareti, kazanç yapısı, ücret istatistikleri üretilmektedir. Ayrıca, yurtiçi yabancı kontrollü girişimler, Türkiye'de yerleşik girişimlerin yurt dışında sahip oldukları şirket, ortaklık ve şubeler, bilim, teknoloji ve bilgi toplumu alanında araştırma geliştirme, yenilik ve bilişim teknolojileri kullanımı vb. konularda istatistikler üretilmektedir.

Kısa dönemli iş istatistikleri: İnşaat, ticaret, hizmet ve sanayi sektörlerine ilişkin üretim, ciro, istihdam, çalışılan saat ve brüt ücret-maaş endeksleri, işgücü maliyet endeksi, üretici fiyatları endeksi (ÜFE), perakende satışlar endeksi, bina inşaatı maliyet endeksi hesaplanmakta, sanayi ürün ve yapı izin istatistikleri üretilmektedir.

Tarım istatistikleri: Bitkisel üretim, hayvancılık ve hayvansal ürün, su ürünleri, gıda güvenliği, tarımsal fiyat, tarımsal çevre, denge ve hesaplar, organik tarım vb. konularda istatistikler üretilmekte, tarımsal işletmeler ve arazi kullanımına yönelik istatistikler ile tarımsal fiyatlar ve tarımsal üretim değerleri hesaplanmaktadır.

Çevre, enerji ve ulaştırma istatistikleri: Çevresel ve ekonomik hesaplar sistemi ile ilgili istatistikler üretilmekte, su, atıksu, atık istatistikleri ve seragazi emisyonları hesaplanmaktadır. Ayrıca, katı yakıt, elektrik, doğal gaz, enerji tüketimi ve boru hatlarına ilişkin istatistikler ile araç ve kaza istatistikleri, ulaştırma, haberleşme istatistikleri üretilmektedir.

Demografi istatistikleri: Nüfusa ilişkin istatistikler ile doğum, ölüm vb. hayati istatistikler, çocuk, genç, yaşlı nüfus ve aile konusunda istatistikler üretilmekte, nüfus projeksiyonları hesaplanmakta ve idari kayıtlara dayalı hayat tabloları oluşturulmaktadır. Ayrıca, göç hareketliliği, göçün yönü, göç etme nedenleri ve göç eden nüfusun sosyal ve ekonomik niteliklerine ilişkin istatistikler, yaşam memnuniyeti ve zaman kullanımı ile toplumsal cinsiyet konularında istatistikler üretilmektedir.

İşgücü ve yaşam koşulları istatistikleri: Hanehalklarına yönelik işgücü, tüketim harcamaları ve yoksulluğa ilişkin göstergeler hesaplanmakta, gelir dağılımı, yaşam koşulları ve sosyal dışlanma konularında istatistikler üretilmektedir.

Sosyal sektör istatistikleri: Kültür, eğitim ve yaşam boyu öğrenmeye ilişkin istatistikler ile turizm istatistikleri üretilmekte, turizm gelir ve giderleri hesaplanmaktadır. Bunun yanı sıra, engellilik, suç ve seçimlere yönelik istatistikler ile sosyal koruma, iş güvenliği, sağlık ve ölüm nedeni istatistikleri hesaplanmaktadır.

Yayın ve bilgi dağıtım hizmeti: Üretilen istatistik ve göstergeler çeşitli araç ve kanallarla kamuoyu ile paylaşılmakta, haber bülteni, yayın vb. araçlarla manyetik veya elektronik ortamda dağıtımı sağlanmaktadır. Bunların yanı sıra, Kurumun prestij yayınları ve tanıtıcı ürünleri ile yayın ve haber bülteni yayımlama takvimleri hazırlanmakta, yayınların elektronik olarak kullanıcılara sunulması, güncelliğinin sağlanması ve izlenmesi faaliyetleri yürütülmektedir. Veri/bilgi ve metaverinin dağıtım kanallarında yayımlanması ve güncellenmesinin sağlanması, veri/bilgi taleplerinin karşılanması faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Dağıtım sisteminin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi, Kurumun bilgi ve yayın dağıtım politikalarına yön verecek talep ve kullanıcı memnuniyetinin tespiti faaliyetleri yürütülmektedir. Kurum için yeni hizmet binası yapımı nedeniyle geçici bir süre fiziksel olarak kütüphane hizmeti verilememekte; ancak elektronik ortamda kütüphane hizmetinin verilmesine devam edilmektedir.

Basın ve tanıtım hizmeti: Kurumun hizmet politikası hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, bu politikaların benimsenmesi, üretilen resmi istatistiklerin ve bilginin önemine yönelik bilinçlenmenin sağlanması, kurumsal imaj ve kimliğin oluşturulması, hedef kitlemiz ile katılımcı ve paylaşımcı bir politika izlenerek iletişimin geliştirilmesi için kullanıcı gruplarına göre kitle iletişim kanalları kullanarak basın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri, basın toplantısı, seminer vb. düzenlenmesi, yazılı ve internet basınının takip edilmesi çalışmaları yürütülmektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyetleri: "Bilgi Toplumuna Dönüşüm" sürecinde, Kurum stratejileri doğrultusunda, Kurumun modern dünya ile entegrasyonunu sağlamak amacıyla, yazılım, veritabanı yönetimi, ağ ve donanım vb. alanlarda bilişim imkanlarının, veri üretiminden dağıtımına kadar olan süreçte etkin ve en üst düzeyde kullanılmasının sağlanması ile veri ve bilginin elektronik güvenliği ve gizliliğinin sağlanmasına yönelik bilişim hizmetleri yürütülmektedir.

Uluslararası faaliyetler: Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile istatistik alanındaki ilişkiler ve teknik işbirliği çalışmalarının koordine edilmesinin yanı sıra, ülkelere yönelik istatistik işbirliği ve teknik yardım programları ve protokolleri hazırlanmakta, yürütülmekte ve koordine edilmektedir. Ayrıca, dış kaynaklı projelerin yönetilmesi ve koordinasyonun sağlanması, Avrupa Birliği (AB) istatistik mevzuatına uyum ve müktesebatın benimsenmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Eğitim hizmetleri: Kurumsal eğitim stratejisinin, oluşturulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülmekte, eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, eğitim plan ve programlarının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kurum personelinin bilgi, tecrübe ve verimliliklerini artırmaya yönelik her türlü eğitim programı hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca, RİP kapsamında yer alan kurum ve kuruluşlar, istatistik konusunda eğitime ihtiyaç duyan kurum, kuruluşlar ile uluslararası kurum kuruluşların talepleri doğrultusunda eğitim programları, seminer, konferans vb. faaliyetler organize edilmektedir.

Yönetmel ve mali hizmetler: Stratejik yönetim ve planlama, performans değerlendirme, mali hizmetler, iç kontrol faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu vb. kurumsal plan, program ve raporlar hazırlanmakta, mevzuatla ilgili düzenlemeler (kanun, tüzük vb.) yapılmakta, Kurumun insan gücü politikası ve planlaması ile destek hizmetleri faaliyetleri sürdürülmektedir.

- **Stratejik yönetim ve planlama:** Çok yıllık/yıllık plan ve programların ön hazırlık faaliyetleri, plan/programların hazırlanması, ölçme, izleme ve değerlendirme, plan/programların güncellenmesi, yenilenmesi ve geliştirilmesi ve örgütlenme faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca kurumsal ve bireysel performans ölçümleri yapılmaktadır.
- **Toplam kalite yönetimi:** Süreç yönetimi, öz değerlendirme, kalite güvence çerçevesi, kalite eylem planı ve benzeri faaliyetleri kapsamakta olup bu çerçevede kurumsal kalite yönetimine geçiş çalışmaları yürütülmektedir.
- **Mali hizmetler:** Bütçe, kesin hesap ve yatırım programı hazırlama faaliyetleri, bütçe uygulama, harcama ve gerçekleştirme işlemleri, uygulama sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi, mali danışmanlık, alacakların takibi, mali iş ve işlemlerin diğer idareler nezdinde izlenmesi ile taşınır ve taşınmaz mal işlemleri yürütülmektedir.
- **İç kontrol:** İç kontrol eylem planlarının hazırlanması, iç kontrol sistemi standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi ile ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.
- **İç denetim:** Bu faaliyet denetim çalışmasının planlanması, iç denetimin yapılması, izleme, değerlendirme, raporlama ve risk yönetimi ile ilgili çalışmaları kapsamaktadır.
- **İnsan kaynakları yönetimi:** Kurumun, insan kaynakları politikalarının oluşturulması, planlanması ve yönetimi konusunda çalışmalar ile personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri kadro ve özlük işlemleri ne ilişkin faaliyetler yürütülmekte, çalışanların memnuniyetlerine ilişkin araştırma yapılmakta ve insan kaynakları stratejileri doğrultusunda kariyer planları hazırlanmaktadır.
- **Hukuki faaliyetler:** Mevzuat işleri, anlaşma, sözleşme ve protokoller, hukuki görüşler ve danışmanlık, soruşturmalar, dava takibi, icra işlemleri, vb. hukuki faaliyetler yürütülmektedir.
- **Genel idari işler:** Toplantılar, "İstatistik Konseyi" sekreteryası, çeşitli konularda oluşturulan kurul ve koordinasyon toplantıları sekreteryaya hizmetleri, organizasyon ve koordinasyon hizmetleri ile benzeri diğer idari işleri oluşturan faaliyetler sürdürülmektedir.

Destekleyici faaliyetler: Kurum bünyesinde hizmet birimlerince ihtiyaç duyulan her türlü idari, mali, bakım ve onarım, satın alma, kiralama, taşınır ve taşınmaz mal kayıtları, sağlık ve benzeri hizmetler, sivil savunma ve seferberlik hizmetleri, Kuruma ait hizmet binalarının iç ve dış koruma hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri sağlanmaktadır. Ayrıca, DÖSİM aracılığı ile, kurum/kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilere, her türlü bilgi işlem hizmeti verilmesi, proje geliştirilmesi, araştırma yapılması, anket düzenlenmesi, alan uygulamaları yapılması, üretilen her türlü bilgi, belgenin yurtiçi ve yurtdışına satılması hizmetleri yürütülmektedir.

6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanı, TÜİK'in en üst yöneticisidir ve Bakanlar Kurulu Kararı ile beş yıl süre için atanır. Başkan, Başkanlık hizmetlerini, mevzuat hükümlerine, Kurumun amaç ve politikalarına, Resmi İstatistik Programına, stratejik plana, performans göstergelerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekle görevli ve yetkilidir.

TÜİK'te, başkan yardımcıları, birinci hukuk müşaviri, daire başkanları ve bölge müdürleri, Başkan'ın önerisi üzerine müşterek kararname ile atanır, bunların dışında kalan personelin atamaları ise Başkan tarafından yapılır. Bölge Müdürleri, bölgesel düzeydeki tüm istatistik faaliyetlerini yürütmek ve yerel birimlerle koordinasyonu sağlamakta, doğrudan TÜİK Başkanına karşı sorumludur. Başkanlıkta, daire başkanlıkları ve bölge müdürlükleri bünyesinde işlerin niteliğine göre, devamlı veya geçici gruplar ve takımlar oluşturulabilir; Başkan, bu birimlere sorumlular görevlendirir.

Ayrıca, Kanunda, Kurumun görev alanına giren, özel önem ve öncelik taşıyan konularda, kurullar oluşturulması hükme bağlanmıştır. Türkiye İstatistik Kanununun, 18 Kasım 2005 tarihinde yürürlüğe girmesinin ardından, bugüne kadar çıkarılan yönetmelik ve yönergeler aşağıda verilmiştir:

- Türkiye İstatistik Kurumu Uzmanlığı Yönetmeliği
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına Dair Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği Ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Veri Kalite Kontrol Kurulunun Oluşumu ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Uzman Yardımcılığı Giriş ve Türkiye İstatistik Kurumu Uzmanlığı Yeterlik Sınavları ile Atama ve Yerleştirilmelerine Dair Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
- İstatistik Konseyi Yönetmeliği
- Türkiye İstatistik Kurumu Eğitim ve Araştırma Merkezinin Kuruluşu Görevleri ve Çalışma Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Mikroveri Hazırlama Süreci Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Bölgesel Araştırma Projeleri Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Nevşehir Eğitim ve Dinlenme Tesisi İşletme Yönergesi
- Resmî İstatistiklerde Kalite Değerlendirmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Bölge Müdürlükleri 4/C'li Personeli Performansının Ölçümüne İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönergesi
- Kalite Denetim Çalışmalarındaki Ses Kayıtlarının Dinlenmesine İlişkin Yönerge
- Resmî İstatistik Programında Yer Alan Kurum ve Kuruluşlarda İstatistik Metodolojisinin Geliştirilmesi Yönergesi
- Eğitim ve Değerlendirme Toplantıları Uygulama Yönergesi
- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi
- Kurumsal Taahhüt İçeren Taleplerin Karşılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Çalışma Takvimlerine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Elektronik Belge Yönetim Sistemi Kullanma Esas ve Usulleri Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başarı Belgesi Değerlendirme Usul ve Esasları
- Türkiye İstatistik Kurumunda İdari Para Cezası Kararlarının Alınmasına İlişkin Usul ve Esaslar
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Tarafından Yürütülen Çalışmaların Dokümantasyonuna İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Yetki Devri ve İmza Yetkileri Yönergesi VI. Sürüm
- Türkiye İstatistik Kurumu Personel İzin Yönergesi
- Resmî İstatistiklerin Yanlış Kullanılması ve Yorumlanmasını Önlemeye Yönelik Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Resmî İstatistik Programı Çalışma Gruplarının Oluşumu ve Çalışma Usulleri Hakkında Yönerge

- Türkiye İstatistik Kurumu Mikro Veriye Erişim ve Kullanımı Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Tarafından Yayımlanmış İstatistiksel Veri ve Bilgilerde Hataların Düzeltilmesi ile İlgili Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumunun İdari İş ve İşlemleriyle İlgili Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzluklara İlişkin Şikayetlerin Bildirimi ve Değerlendirilmesine Dair Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Tarafından Üretilen İstatistik Verilerde Revizyon Yapılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Veritabanları Yayımlama Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Konut Tahsis Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında Staj Yapacak Öğrenciler Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Personelinin Kurumsal Veritabanlarına Erişim ve Kullanım Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Bölge Müdürlüklerinin Üretim Veritabanlarına Erişim ve Kullanım Yönergesi

10 Aralık 2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58 inci ve 60 ıncı maddeleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğe dayanılarak çıkarılan Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nde belirtilen mali karar ve işlemlerin ön mali kontrolleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGD) tarafından yapılmaktadır.

5018 sayılı Kanun ile kamu mali yönetim sistemi uluslararası standartlar ve AB uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Maliye Bakanlığı (MB) koordinasyonunda tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından İç Kontrol Eylem Planları hazırlanmakta ve bu eylem planlarında öngörülen genel şartların gereğini yerine getirmek için eylemler öngörülmektedir.

TÜİK'te 2009 yılından bu yana hazırlanmakta olan iç kontrol eylem planları kapsamında 79 genel şartı sağlamak üzere çok sayıda eylem belirlenmiş ve bu eylemler sonucunda 72 genel şart için makul güvence sağlanmıştır. Kalan 7 genel şart ise risk belirleme ve bununla bağlantılı olan kontrol faaliyetleri çalışmaları ile ilgili olup bu konular kapsamındaki eylemlere ilişkin faaliyetlere devam edilmektedir.

MB'nin 2 Aralık 2013 tarihli ve 10775 sayılı genelgesi gereği, tüm şartlar için makul güvence sağlandıktan sonra da iki yıllık dönemler itibarıyla iç kontrol eylem planı hazırlanmasına devam edilecektir. Ancak daha öncekilerden farklı olarak bu eylem planlarında gerek görülmediği takdirde yeni eylemler öngörülmeyecek, tüm genel şartlar için mevcut durum değerlendirilecek ve gerekirse revize edilecektir.

2 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A Plan ve Programlar

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile ülkemiz resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK, kuruluşundan bugüne, ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak, kaliteli, güncel, güvenilir, tarafsız ve uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek ve kullanıma sunmak misyonu ile hareket etmektedir.

2005 yılında yürürlüğe giren Türkiye İstatistik Kanunu, TÜİK'in kuruluş kanunu olmasının yanı sıra, ülkemiz istatistik sistemi için bir çerçeve kanun özelliği taşımaktadır. Kanun, katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dayalı istatistik üretim sürecini öngörmekte ve planlı istatistik üretim sürecinin uygulanmasını gerekli kılmaktadır. Bunun yanı sıra, kamuda da reform olarak nitelendirilen çok yıllık planlama dönemine geçilmiş, kuruluşların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları için gerekli yasal düzenlemeler yapılmıştır. Bu bağlamda TÜİK'in istatistik alanındaki hedefleri ve planlanan çalışmalarının yer aldığı stratejik plan ve resmi istatistik programı, 2007-2011 ve 2012-2016 dönemleri için hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır.

TÜİK'in, 2017-2021 dönemine ilişkin gerek günümüz çalışmalarına yön vermek, gerekse geleceği planlamak amacıyla 3 üncü dönem Stratejik Plan ve Resmi İstatistik Programı Ocak 2017 tarihinde uygulanmak üzere hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

1 Stratejik Plan

5018 sayılı Kanun çerçevesinde, 2007 yılından itibaren TÜİK'te de planlı döneme geçilmiş ve ilki 2007-2011, ikincisi 2012-2016 dönemi olmak üzere stratejik planlar hazırlanmış, uygulaması performans programları aracılığı ile yapılmış, faaliyet raporlarında ise uygulama sonuçlarına yer verilmiştir.

2016 yılı sonunda uygulama süresi sona eren ikinci stratejik planın ardından, tecrübe ve kazanımlarından yola çıkarak istatistik alanında doğru, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir, erişilebilir ve kaliteli bilgi üretiminde, bulunduğu noktadan daha ileriye gidebilmeyi hedeflediği 2017-2021 dönemine ilişkin stratejik plan hazırlanmıştır.

2017-2021 dönemi stratejik planının hazırlık çalışmalarına 2015 yılında başlanmış, Plan Komitesi ve Ekip ile birlikte yürütülen çalışmalar sonucu hazırlanan "TÜİK Stratejik Planı, 2017-2021" yayımlanmıştır.

3 üncü dönem Stratejik Planı'nın misyon ve vizyon bildiriminde, Kurumun vazgeçilmez değerleri olan ve ikinci planda da benimsenen "*Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamak*" misyonu ve "*Uluslararası standartlarda ve kullanıcı odaklı, sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmak*" vizyonu muhafaza edilmiş ve Kurumun geçmişten gelen bilgi, deneyim ve tecrübesinin, bugünün gelişmeleri ile birleştirilerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmiştir.

Bu misyondan yola çıkılarak hazırlanan stratejik plan ile üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin artırılması ve kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak yeni istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, tanınırlığının artırılması, kurumsal kapasitenin ve kurumsal kültürün geliştirilmesi hedeflenmiştir.

2 Resmi İstatistik Programı

Resmi istatistiklerin üretimi ve yayımına ilişkin temel ilkeler ile standartları belirlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan alanlarda güncel, güvenilir, zamanlı, şeffaf ve tarafsız ve sadece tek bir resmi istatistik üretilmesini sağlamak amacıyla 5429 sayılı Kanununa dayanılarak beş yıllık dönemler için hazırlanmaktadır. Disiplinli bir istatistik yönetimi ve disiplinli bir istatistik üretim süreci sağlayan Program ile istatistik sisteminde programlı döneme geçilmiş, ilki 2007-2011, ikincisi 2012-2016 dönemi olmak üzere hazırlanan Resmi İstatistik Programı, tüm sistemin temel koordinasyon aracı olarak işlev görmekte ve başarıyla uygulanmaktadır. 2007-2011 dönemi Programı ile;

- resmi istatistiklerde standardizasyon sağlanmasına,
- resmi istatistiklerin üretiminde ve yayımında karşılaşılan mükerrerlikler önlenmesi, cevaplayıcı yükünün azaltılmasına,
- kurum ve kuruluşlar arasında etkin iş bölümü gerçekleştirilmesine, kamuda insan gücü ve kaynak tasarrufu sağlanmasına,
- veri üretiminden sorumlu ve ilgili kurumların tanımlanmasına,

çalışılmış, verilerin hangi kurum tarafından, hangi yöntemle derleneceği, üretilen verilerin hangi dönemler için ve ne zaman yayımlanacağı konularına açıklık getirilmiştir.

2012-2016 dönemi Programında, resmi istatistiklerde kalite unsuru ön plana çıkartılmış, ayrıca,

- ulusal kalite standartları belirlenmiş,
- idari kayıtların envanteri oluşturulmuş,
- verilerin meta verileriyle birlikte sunumu için çalışılmış,
- resmi istatistik portalı açılmış, uluslararası veri gönderim sistemi kurulmuştur.

İstatistik bilincinin tüm paydaşlarda yerleşmesi için yoğun çalışmalar gerçekleştirilen ilk iki programda sağlanan başarılı uygulama zemini ve beklentiler doğrultusunda, 2017-2021 yıllarını kapsayan üçüncü beş yıllık taslak program oluşturulmuş ve "RİP 2017-2021" İstatistik Konseyi toplantısında görüşülerek karara bağlanmıştır.

2017-2021 dönemi RİP ile veri entegrasyonu, idari kayıtların istatistik üretimde kullanımının artırılması, veri güvenliği ve veri gizliliği, idari kayıtların TÜİK'e açılması ile gerçek ve tüzel kişilerin tanımlayıcı bilgilerinin ve değişkenlerin standart hale getirilmesi konularına öncelik verilmesi hedeflenmiştir.

1 Ocak 2017 tarihinde uygulama süresi başlayan Programın yürütülmesine TÜİK koordinasyonunda devam edilecek, Program kapsamında yıllık olarak izleme raporları hazırlanacak ve İstatistik Konseyi ile paylaşılmasına devam edilecektir.

3 Kalkınma Plan ve Programları

TÜİK'in kalkınma planı, yıllık programlar ve diğer eylem planlarında sorumlu kuruluş olarak yer aldığı tedbir/eylemler aşağıda verilmiştir. Tedbir/eylemler program içerisinde yer alan kodları ile belirtilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı 2014-2018 ve Öncelikli Dönüşüm Programları

10 no'lu İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) kapsamında oluşturulan Öncelikli Dönüşüm Programları arasında 10 no'lu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı ve Eylem Planı" yer almaktadır. Söz konusu programın koordinasyonu TÜİK sorumluluğunda olup, Program ve Eylem Planı "Öncelikli Dönüşüm Programları Eylem Planlarının Hazırlanmasına Dair Usul ve Esaslar" göz önünde bulundurularak ve RİP'de yer alan kurum/kuruluşların görüşleri alınarak hazırlanmıştır. Programın hedefleri;

- Bilgi/veri ihtiyacını karşılayan istatistik portalı,
- Uluslararası standartlarda üretilmiş istatistik sayısının artırılması,
- Bölge bazında istatistik üretilmesi,
- Entegrasyonu sağlanmış sürdürülebilir istatistik sisteminin kurulması,
- Kayıt sistemlerinden üretilen istatistiklerdir.

10 no'lu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı"nda 3 temel bileşen yer almaktadır. Bunlar;

1. Bileşen: İstatistiki Veri Üretimini Önceliklendirilmesi
2. Bileşen: Kurumlararası İşbirliğinin Güçlendirilmesi
3. Bileşen: Uluslararası Standartlarda İstatistik Üretimini Artırılması

dır. TÜİK, İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı'nda genel koordinatör ve bu program altında yer alan 2 ve 3 no'lu bileşenlerin sorumlusu olarak yer almaktadır. Eylem Planında üç bileşen altında yer alan toplam 28 eylemden 12'si doğrudan TÜİK'in sorumluluğundadır. 2016 yılında Programın izlenmesi ve raporlanması çalışmaları Kalkınma Bakanlığının koordinasyonunda yürütülmüştür.

Eylem sorumlusu kurum olarak yer aldığımız diğer Öncelikli Dönüşüm Programları aşağıda verilmiştir:

1 no'lu Üretimde Verimliliğin Artırılması Programı

- 8 no'lu Eylem: Sektörel düzeyde sermaye stoku değerleri belirlenecektir.
- 36 no'lu Eylem: Türkiye'nin girdi tedarik ihtiyacı envanteri oluşturulacaktır.

2 no'lu İthalata Olan Bağımlılığın Azaltılması Programı

- 36 no'lu Eylem: Türkiye'nin girdi tedarik ihtiyacı envanteri oluşturulacaktır.

19 no'lu Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı

- 3 no'lu Eylem: Okuldan işe geçiş sürelerinin ölçülmesi amacıyla anket çalışması yapılacaktır.
- 10 no'lu Eylem: İşgücü piyasası ve eğitim sistemine ilişkin tutulan istatistikler arasında tanım ve kapsam birliği sağlanacaktır.
- 34 no'lu Eylem: Zaman Kullanım Anketi yapılacaktır.

23 no'lu Yerelde Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Programı

- 3 no'lu Eylem: Belediye hizmetlerine yönelik olarak il düzeyinde yürütülen vatandaş memnuniyet anketleri, mümkün olduğunca belediye bazında yapılacaktır.
- 25 no'lu Eylem: Belediyelerin sistematik veri toplaması ve kamuoyu ile paylaşması sağlanacaktır.

2016 Yılı Programı

2016 Yılı Programında, TÜİK'in sorumlu kurum olarak yer aldığı toplam 5 tedbir olup, bunların üçü tamamlanmıştır. Tedbirler kapsamında Kurumda aşağıdaki çalışmalar yürütülmüştür;

2.2.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

2.2.1.10 Kültür ve Sanat

Politika Kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır (Kalkınma Planı p.295).

Tedbir 133 Kültürel Faaliyetlere Katılım ve Ayrılan Zaman Araştırması güncellenecektir.

Türkiye'de kültürel faaliyetlere katılım ve ayrılan zamanla ilgili veri kaynağı; 'Zaman Kullanımı Araştırması'dır. Araştırma tamamlanmış ve sonuçları haber bülteni olarak TÜİK web sayfasından yayımlanmıştır. Ayrıca Mikro Veri Seti 03/06/2016 tarihi itibarıyla kullanıcılara sunulmuştur.

Politika Ortak tarihi geçmişimiz olan ülkeler başta olmak üzere dünya ülkeleriyle kültürel ilişkilerimiz geliştirilecek, kültür endüstrisinin milli gelir, ihracat ve ülke tanıtımına katkısı artırılabilecektir (Kalkınma Planı p.296).

Tedbir 151 Kültür istatistiklerinin uluslararası standartlara uyumlu hale getirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.

Ülkemizin kültür ekonomisinin boyutunun doğru bir şekilde belirlenmesi ve uluslararası düzeyde karşılaştırmalar yapılabilmesi için "kültür ekonomisi" göstergeleri, "Avrupa Birliği Kültür İstatistikleri" nihai raporuna göre önerilen metodoloji çerçevesinde, Avrupa Birliği İstatistik Ofisi (Eurostat)'nin norm ve standartları dikkate alınarak, genel devlet ve hanhalklarının kültür harcamaları ile girişimler ve dış ticaret verileri kullanılarak Türkiye'de ilk defa üretilmiştir. Sonuçlara aşağıdaki linkten ulaşılabilir. <http://www.tuik.gov.tr/PreHaberBultenleri.do?id=21549>

Ayrıca "kültürel istihdam" göstergeleri, "Avrupa Birliği Kültür İstatistikleri" nihai raporuna göre önerilen metodoloji çerçevesinde Eurostat'ın norm ve standartları dikkate alınarak ve Hanhalkı İşgücü Araştırması verileri kullanılarak Türkiye'de ilk defa üretilmiştir. Bu çalışmada kültürel faaliyetler ve mesleklerle uğraşan nüfus, toplam işgücüne katkısı, kültürel faaliyetler ve mesleklerle uğraşan nüfusun çalışma, ekonomik ve sosyal koşulları hakkında bilgi verilmiştir. Sonuçlara aşağıdaki linkten ulaşılabilir. <http://www.tuik.gov.tr/PreHaberBultenleri.do?id=21870>

2.2.1.14 Nüfus Dinamikleri

Politika Nüfusa ilişkin kayıt sistemleri; doğum, ölüm, iç ve dış göçe ilişkin verilerin güncel olarak takip edilmesine imkân verecek şekilde geliştirilecektir (Kalkınma Planı p.353).

Tedbir 182 TÜİK revizyon politikası çerçevesinde uzun vadeli nüfus projeksiyonları güncellenecektir.

Nüfus projeksiyonları, TÜİK'in revizyonlara ilişkin "Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Tarafından Üretilen İstatistik Verilerde Revizyon Yapılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"sinin 9'uncu maddesinin 3'üncü fıkrasına göre yapılmaktadır. Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) sonuçları, söz konusu revizyon politikası kapsamında değerlendirilmiş ve revizyon yapmayı gerektirecek şartların oluşmamış olduğu görülmüştür.

2.2.3 Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre

2.2.3.6 Kırsal Kalkınma

Politika Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır (Kalkınma Planı p. 1027).

Tedbir 473 Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır.

Nüfus yoğunluğu gridlerinin Orman ve Su İşleri Bakanlığından temin edilen CORINE 2012 verisi ve 2015 yılı nüfusu kullanılarak oluşturulması faaliyeti devam etmektedir. Söz konusu çalışmada "1. Versiyon - Türkiye 2015 Nüfus Yoğunluğu Gridi" tamamlanmıştır. Elde edilen griden il ve ilçe bazında kır/kent tanımı üç sınıf ayrıntısında yapılmıştır. 2017 Mart Ayı'na kadar bu gridin SSL (Toprak Su Geçirmezlik Katmanı) ve GHSL (Küresel İnsan Yerleşimi Katmanı) ile iyileştirilmiş 2. ve 3. versiyonları oluşturulacak ve bu gridlerden de üçlü sınıf ayrıntısında kır/kent tanımı yapılacaktır. Ayrıca Mekansal Adres Kayıt Sistemi Projesinin tamamlandığı dört ilde toplulaştırma yöntemiyle gridler oluşturularak doğruluk karşılaştırması için çalışma yapılacaktır.

Tedbir 474 Kırsal göstergeler bilgi sistemi oluşturulacaktır.

Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi (2014-2020)'de yer alan Kırsal Kalkınma Göstergelerine ilişkin ilgili kurum/kuruluşlarla; verinin mevcudu, serisi, sürdürülebilirliği, hangi ortamda tutulduğu (elektronik/kağıt) ve düzeyi gibi bilgilerin belirlendiği toplantılar yapılmıştır. En az üç yıl mevcut olan veriler seçilerek bu verilerin metaverisinin standart bir forma göre doldurulması konusunda yine ilgili kurum/kuruluş temsilcileri ile bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. En az üç yıl mevcut olan göstergeler metaverileri ile birlikte ilgili kurum/kuruluşlardan talep edilerek uluslararası standartlara uygunluğu incelenmiştir. Verisi yeni üretilecek olan ve/veya halihazırda üretilen ancak sorumlu kurumu TÜİK haricinde olan göstergeler, azami 3 yıl ilgili kurum/kuruluşlar tarafından derlendikten sonra yayımlanmasına karar verilerek RİP kapsamında değerlendirilecek ve İstatistik Konseyine sunulacaktır. İstatistik Konseyinde alınacak karar doğrultusunda "kırsal göstergelerin" yayımlanma şekli belirlenecektir.

Diğer Eylem Planları

KOBİ Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)

3.1.10 no'lu Eylem/ Proje: Politika üreticilerini, karar verme süreçlerinde destekleyecek KOBİ istatistikleri ve bu istatistikleri destekleyen idari kayıt sistemleri uluslararası standartlara uygun hale getirilecektir.

Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)

30 no'lu Eylem: Sayısal Bölünme Endeksi Oluşturulması.

4 Avrupa İstatistik Sistemi'nin Yeni Unsurları ve Bu Kapsamda Yürütülen Çalışmalar

Avrupa istatistikleri hakkındaki 11 Mart 2009 tarihli ve Avrupa Topluluğu 223/2009 sayılı Avrupa Parlamentosu ve Konsey Tüzüğü, 31 Mart 2009 tarihinde Avrupa Birliği Resmi Gazetesi'nde yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu tüzükle, Avrupa İstatistikleri Uygulama Esasları'nın (CoP) üye devletlerin tamamında doğrudan uygulanabilme, ayrıca üye devlet vatandaşları ve kurumları üzerinde de tıpkı ulusal yasalar gibi doğrudan yükümlülük ve hak doğurabilme niteliği kazanması sağlanmıştır.

CoP kapsamındaki 15 ilke ve 82 göstergenin uygulanması ve istatistik kurumlarındaki geçerliliğinin değerlendirilmesi amacıyla AB'ye üye ülkeler ve genişleme ülkelerinde "Öz Değerlendirme (Self Assessment)" ve "Emsal Tarama (Peer Review)" çalışmalarından oluşan iki aşamalı bir izleme faaliyeti gerçekleştirilmekte olup, 2015 sonu itibarıyla bu faaliyet ikinci kez TÜİK'te yürütülmüştür.

İlk olarak 2006-2008 döneminde Avrupa İstatistik Sistemi (AİS)'ne dâhil olan ülkelerde yürütülen çalışma, 2010-2013 döneminde ise AB genişleme ülkelerinde uygulanmıştır. Birinci tur Emsal Tarama olarak nitelendirilen bu faaliyet, Türkiye İstatistik Sistemi'nin, CoP ilkelerine uyum düzeyinin değerlendirilmesi için 24-27 Mayıs 2011 tarihlerinde gerçekleştirilmiş ve Uygulama Esasları'nda kapsanan 15 ilkeden 7'si (1-6 arası ve 15.) ve bunlara bağlı göstergeler üzerinden yabancı bağımsız uzmanlarca sorgulama yapılmıştır. Sorgulamayı yapan Heyet tarafından hazırlanan "Emsal Tarama Faaliyeti" sonuç raporunda CoP'e uyum düzeyi değerlendirilmiş ve sistemin zayıf ve güçlü yönleri belirtilmiştir. Sistemin zayıf yönlerine ilişkin geliştirme faaliyetleri de Rapor sonuna eklenmiştir. Yıllar itibarıyla yapılması öngörülen geliştirme faaliyetlerinin izleme çalışması, her yıl Haziran ayında gerçekleştirilmekte olup, ilki Haziran 2012'de, son olarak da Mayıs 2015'te hazırlanarak Eurostat'a iletilmiştir.

2014 yılı itibarıyla ikinci tur Emsal Tarama faaliyetleri AİS'e dâhil olan ülkelerde ve Eurostat'ta başlamış ve 12 Haziran 2015 tarihi itibarıyla tamamlanmıştır. Bu aşamadan sonra ise AB genişleme ülkelerinde Emsal Tarama çalışmaları başlamış olup, Türkiye pilot ülke olarak seçilmiştir. 16 Ekim 2015'te soru formları ve ilgili dokümanların Eurostat'a iletilmesi ve 3-6 Kasım 2015 tarihlerinde gerçekleştirilen heyet ziyareti ile ikinci tur Emsal Tarama çalışması tamamlanmıştır. İlk tur Emsal Tarama faaliyetinde olduğu gibi bu faaliyette de, TÜİK üst yönetimi ve her düzeydeki personeli, TÜİK'in temel paydaşları ve istatistiklerin kullanıcısı olan kamu kurum ve kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları (STK), üniversiteler ve bilimsel kuruluşlar, uluslararası kuruluşların temsilcilikleri ve medya ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

İlk turdaki Emsal Tarama çalışmasından farklı olarak, paydaş kurumlardan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB) ile Orman ve Su İşleri Bakanlığı tarafından da birer öz değerlendirme soru formu doldurulmuştur. Ayrıca, TÜİK'in ulusal istatistik sistemindeki koordinasyon rolüne ilişkin de bir soru formu doldurulmuş ve Türkiye İstatistik Sistemi'ni düzenleyen mevzuatın ve sistemde yer alan çeşitli dokümanlar Emsal Tarama Heyeti'ne iletilmiştir.

Emsal Tarama geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi dışında, Eurostat tarafından AB'ye aday ve potansiyel aday ülkelerde "İstatistik" müktesebatının hangi düzeyde uygulandığını izlemek amacıyla İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System, SMIS+) çalışması yürütülmüştür. Çalışmanın öz değerlendirme aşaması Eylül 2016 tarihinde tamamlanmış olup, Eurostat yorumlarının da yer aldığı SMIS+ Değerlendirme Raporu Aralık 2016'da TÜİK'e iletilmiştir.

TÜİK, AB'ye uyum durumunu değerlendirmek için kullanılacak diğer araçları da yoğun bir biçimde kullanmıştır. "Veri Mevcudiyeti" çalışması kapsamında Eurostat tarafından her yıl güncellenen "İstatistiksel Gereklilikler Özeti" doğrultusunda, Türkiye İstatistik Sistemi'nde üretilen istatistiklerin AB standartlarına uyum düzeyi değerlendirilmiş ve uyumsuzluk nedenleri ile uyum için yapılması gerekenlerin belirlenmesine ilişkin çalışmalar yürütülmüştür. Bu çalışmalar sonucunda hazırlanan rapor, Mart 2016'da "Hizmete Özel" olarak hazırlanmıştır.

AB tarafından 2008 yılında yayımlanan Katılım Ortaklığı Belgesi'ne paralel olarak hazırlanan son Ulusal Program'ın, müktesebatın benimsenmesi açısından önemli bir yol haritası olmakla birlikte, güncelliğini yitirmiş olması nedeniyle, AB müktesebatına uyum amacıyla yapılacak çalışmalara yön vermek ve tüm fasıllardaki çalışmalara ivme kazandırmak amacıyla "Avrupa Birliği'ne Katılım İçin Ulusal Eylem Planı" hazırlanması kararı alınmıştır. Bu doğrultuda, Ulusal Eylem Planı, Kasım 2014-Haziran 2015 ve Haziran 2015-Haziran 2019 dönemleri için iki aşamalı olarak hazırlanmış ve bu belgelerin 18. "İstatistik" faslına ilişkin bölümleri TÜİK tarafından yazılmıştır. 2016 yılı içinde de, Ulusal Eylem Planı'nın güncellenmesi ihtiyacı ile çeşitli çalışmalar yürütülmüş olup, son olarak, bu iki ayrı eylem planı Ocak 2016-Aralık 2019 tarihlerini kapsayan tek bir dokümana dönüştürülmüştür.

Türkiye İlerleme Raporu 2016

Her yıl Avrupa Komisyonu Avrupa Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanmakta olan Türkiye İlerleme Raporu'nun "İstatistik" faslı bölümüne, kurumsal kapasite ile yasal düzeyde gerçekleştirilen ilerlemelerin iletilmesi ile ekonomik veri listesinin güncellenmesi yoluyla katkıda bulunmaktadır.

Avrupa Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü, her bir genişleme ülkesi için, AB'ye uyum sürecinde son bir yıllık ilerlemenin değerlendirildiği "İlerleme Raporu" yayımlamaktadır. 9 Kasım 2016 tarihinde yayımlanan İlerleme Raporu'nda Türkiye İstatistik Kanunu'nun, CoP'da düzenlenen ilkeler ile uyumlu olduğu ve Kanun'un, Kurumun mesleki bağımsızlığını garanti altına almakta olduğu ifade edilmektedir.

Türkiye 2016 yılı İlerleme Raporu'nun "İstatistik" bölümündeki bilgiler aşağıdaki gibidir:

İstatistik alanında Türkiye kısmen hazırdır. Bu alanda son raporlama döneminde birtakım gelişmeler kaydedilmiştir. Bununla birlikte, özellikle makroekonomik istatistikler ile tarım istatistiklerinin AB müktesebatı ile uyumu için ülke çapında daha fazla çaba sarf edilmesi gerekmektedir. Önümüzdeki yıl, Türkiye özellikle;

- İdari kayıtların kullanımı ve kalitesini geliştirirken, TÜİK ve birtakım veri sağlayıcılar arasındaki işbirliğini güçlendirmeli,
- Temel ulusal hesap verilerini Avrupa Komisyonu'na sunmalı,
- Tarım, göç ve iltica (sığınma) istatistiklerini geliştirmelidir.

B Stratejik Amaç ve Hedefler

2012–2016 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanan TÜİK Stratejik Planında, hedeflenen vizyona taşıyacak stratejik amaçlar belirlenmiş ve durum analizlerinden elde edilen bulgular ışığında, Türkiye'nin istatistik alanında bugünkü konumundan daha ileri bir seviyeye gelebilmesini hedefleyen stratejiler oluşturulmaya çalışılmış, benimsenen temel değerler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturulmuş, stratejik amaç ve hedefler tespit edilmiştir.

"Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer

alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamak” misyonu ve “Uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmak” vizyonu çerçevesinde hazırlanan 2012-2016 Stratejik Planı'ndan nihai beklenti, Kurumu bulunduğu noktadan çok daha ileriye götürecek bir rehber, kılavuz, yol haritası olmasıdır.

Stratejik amaçlar; en soyut olan vizyondan alt detayda faaliyetlere kadar giderek somutlaşan ve akılcı yönünü hiç kaybetmeyen basamaklar olarak tasarlanmış ve tüm kurum çalışanlarının ortak amaç ve değerleri olarak kabul edilmiştir. 2012-2016 Stratejik Planında, sayısal olarak ifade edilebilir ve ölçülebilir 3 amaç ve 13 stratejik hedef belirlenmiş olup, amaçların gerçekleştirilebilmesi için Kurumda önemli çalışmalar başlatılmıştır.

Amaç 1. Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi

1. Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi
2. Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi
3. Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi
4. Cevaplayıcı yükünün azaltılması
5. İstatistiki bilgi ve hizmetlerin güncelliği ve zamanlılığının geliştirilmesi
6. İstatistiki bilgi ve hizmetlerin erişilebilirliği ve kullanılabilirliğinin artırılması

Amaç 2. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması

1. Stratejik yönetim yaklaşımının geliştirilmesi ve bilginin yönetilmesi
2. İnsan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi
3. Bilişim altyapısının güçlendirilmesi
4. Fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi ve mali kaynakların verimli kullanımı

Amaç 3. Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması

1. Resmi İstatistik Programı kapsamında paydaş kurumların kalite standartlarına uygun istatistik üretiminde Kurumun rolünün etkinleştirilmesi
2. Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinin artırılması ve etkinleştirilmesi
3. Toplumda istatistik bilincinin ve kullanımının artırılması, istatistiklere olan güvenin güçlendirilmesi

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A Mali Bilgiler

1 Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri arasında yer alan TÜİK'te faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi önemli ölçüde bütçe ödenekleri ile gerçekleştirilirken, başta AB projeleri olmak üzere uluslararası kaynakların yanında Döner Sermaye İşletmesi kaynağından da yararlanılarak faaliyet alanlarının kapsam ve çeşitliliği arttırılmaktadır.

2016 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Kuruma 385 234 000 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl sonu itibarıyla toplam bütçe ödeneği 383 160 836 TL olmuş ve yıl sonu itibarıyla toplam harcama 286 784 662 TL olarak gerçekleşmiştir. 2015 yılında Kuruma tahsis edilen ödenek miktarı 285 146 000 TL iken, 2016 yılı için tahsis edilen ödenek miktarı %35,1 oranında artışla 385 234 000 TL olmuştur. 2016 yılı için tahsis edilen ödenek miktarındaki artışın en önemli nedeni personel giderleri ve yatırım projeleri tutarlarında meydana gelen artıştır. 2016 yılında Kuruma ayrılan bütçe ödenekleri ve yıl sonu harcama toplamalarının bütçe ana harcama kalemleri ayrımında dağılımı Tablo 3.1'de gösterilmiştir.

2016 yılında, Uluslararası projeler kapsamında AB Hibelerinden yapılan harcama toplamı 276 594,26 €'dur.

2016 yılında, TÜİK Döner Sermaye İşletmesi kaynağından TÜİK faaliyetleri için; 1 328 674,47 TL harcama yapılmıştır.

3.1 Ana harcama kalemleri ayrımında bütçe dağılımı, 2016

(TL)

Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	Yıl Sonu Harcama Toplamı
Toplam	385 234 000,00	383 160 836,00	286 784 662,00
Cari	304 884 000,00	307 235 000,00	239 858 318,00
Yatırım	76 845 000,00	72 420 836,00	44 961 124,00
Transfer	3 505 000,00	3 505 000,00	1 965 221,00

2016 yıl sonu harcama toplamı, başlangıç ödeneğine göre %25,6 oranında düşük gerçekleşmiştir. Bunun en önemli nedenleri; Yaşam Memnuniyeti Anketi ve Hanehalkı Bütçe Anketlerinde anket sayısındaki artışın planlandığı sayıda gerçekleştirilememesi nedeniyle personel harcamalarının düşmesi ile yatırım bütçesinde planlanan nakdi gerçekleşmenin sağlanamamasıdır. TÜİK'in 2016 yılı bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleşmelerinde, cari harcamalar önemli bir yer tutmaktadır. Cari harcamaların toplam harcama içerisinde fazla olmasında, Kurumun yaptığı çalışmalar ve sunulan hizmetlerin önemli etkisi vardır.

Kurumsal Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: TÜİK'te yürütülen faaliyetler, merkez ve taşra teşkilatının (26 bölge müdürlüğü) koordinasyonu ile gerçekleştirilmektedir. Planlanan ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetleri için, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımından 26 bölge müdürlüğü sorumludur. Bu nedenle kurum bütçesinin önemli bir bölümü Bölge Müdürlüklerine tahsis edilmektedir.

TÜİK 2016 yılı bütçe başlangıç ödeneğinin %61,9'u bölge müdürlüklerine tahsis edilmiş, bölge müdürlüklerinin yıl sonu harcamalar toplamı içerisindeki payı %53,6 olmuştur. Bölge müdürlüklerine tahsis edilen bütçe ödeneği,

bölge müdürlüklerinin, sorumluluk bölgesi, personel sayısı, faaliyet ve iş yüklerine paralel bir dağılım göstermektedir. 2016 yılı Kurum bütçesinin harcama birimleri itibarıyla dağılımı Tablo 3.2'de verilmiştir.

3.2 Kurumsal kod bazında harcama tutarları, 2016 (TL)

Kurumsal Kod	Birim Adı	Bütçe Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Yıl Sonu Harcama
Toplam		385 234 000,00	383 160 836,00	286 784 662,00
32.75.00.02	Özel Kalem Müdürlüğü	3 247 000,00	3 134 540	2 838 672,00
32.75.00.04	Destek Hizmetleri Dai.Bşk.	67 373 000,00	67 727 000	61 241 487,00
32.75.00.05	İnsan Kaynakları Dai.Bşk.	2 177 000,00	2 764 900	2 733 311,00
32.75.00.23	Strateji Geliştirme Dai.Bşk.	1 981 000,00	2 039 500,00	2 010 437,00
32.75.00.24	Hukuk Müşavirliği	535 000,00	512 500,00	500 320,00
32.75.00.25	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	1 308 000,00	1 274 300,00	373 171,00
32.75.00.61	Bölge Müdürlükleri	238 493 000,00	232 209 621,00	153 780 571,00
32.75.38.00	Ulusal Hesaplar Dai.Bşk.	3 944 000,00	4 212 700,00	3 947 478,00
32.75.44.00	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Dai. Bşk.	2 772 000,00	2 841 200,00	2 721 940,00
32.75.45.00	Metaveri ve Standartlar Dai. Bşk.	2 166 000,00	2 508 700,00	2 328 825,00
32.75.46.00	Bilişim Teknolojileri Dai. Bşk.	19 781 000,00	19 148 500,00	13 700 748,00
32.75.47.00	Veri Toplama Koordinasyonu Dai. Bşk.	1 776 000,00	1 876 300,00	1 707 718,00
32.75.48.00	Kayıt Sistemleri Dai. Bşk.	3 049 000,00	3 121 500,00	2 922 781,00
32.75.49.00	Bilgi Dağıtım ve İletişim Dai. Bşk.	6 358 000,00	6 701 475,00	5 705 131,00
32.75.50.00	Uluslararası İlişkiler Dai. Bşk.	4 621 000,00	4 610 200,00	3 074 704,00
32.75.51.00	Demografi İstatistikleri Dai. Bşk.	1 833 000,00	2 537 400,00	2 531 152,00
32.75.52.00	İşgücü ve Yaşam Koşulları Dai. Bşk.	2 658 000,00	2 844 200,00	2 806 644,00
32.75.53.00	Sosyal Sektör İstatistikleri Dai. Bşk.	3 964 000,00	4 097 400,00	4 087 167,00
32.75.54.00	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Dai. Bşk.	3 108 000,00	3 881 900,00	3 712 208,00
32.75.55.00	Yıllık İş İstatistikleri Dai. Bşk.	3 441 000,00	3 448 200,00	3 218 695,00
32.75.56.00	Tarım İstatistikleri Dai. Bşk.	3 327 000,00	3 184 100,00	2 774 676,00
32.75.57.00	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İst. Dai.Bşk.	2 815 000,00	3 531 700,00	3 505 194,00
32.75.58.00	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Dai. Bşk.	4 507 000,00	4 953 000,00	4 561 632,00

2016 yıl sonu itibarıyla, harcama tutarının;

- Merkez teşkilatı ana hizmet birimlerine dağılımı %22,1
- Merkez teşkilatı danışma ve yardımcı hizmet birimlerine dağılımı %24,3,
- Bölge müdürlüklerine dağılımı %53,6'dır.

Kurumsal kod bazında harcama birimlerine ayrılan bütçe ödenekleri ve yıl sonu gider toplamları Ek 3'te verilmiştir.

Ekonomik Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: 2016 yılı bütçe başlangıç ödeneği, yıl sonu ödenek toplamı ve yıl sonu harcamaları, ekonomik kod sınıflaması ayırımında Tablo 3.3'te verilmiştir.

3.3 Ekonomik kod bazında harcama tutarları, 2016 (TL)

Kod	Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	Yıl Sonu Harcama Toplamı
	Toplam	385 234 000,00	383 160 836,00	286 784 662,26
01	Personel Giderleri	229 479 000,00	229 479 000,00	174 379 815,89
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri	36 645 000,00	36 645 000,00	28 470 767,86
03	Mal ve Hizmet Alımları	38 760 000,00	41 111 000,00	37 007 734,01
05	Cari Transferler	3 505 000,00	3 505 000	1 965 220,80
06	Sermaye Giderleri	76 845 000,00	72 420 836,00	44 961 123,70

2016 yıl sonu bütçe ödeneğinin, %45,5'i personel giderleri, %7,4'ü Sosyal Güvenlik Kurumlarına devlet primi giderleri, %9,7'si mal ve hizmet alım giderleri, %0,5'i cari transferler ve %11,7'si sermaye giderleri için harcanmış

olup, %25,2'si kullanılmayarak iptal edilmiştir. 2016 yılında ekonomik sınıflamaya göre gider türleri harcama toplamları Ek 4'te verilmiştir.

Fonksiyonel Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: 2016 yıl sonu harcama tutarının, %99,4'ü genel kamu hizmetleri için yapılmış olup, kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri için yapılan harcama %0,6 oranında gerçekleşmiştir. Kurum bütçesinin fonksiyonel kod bazında harcama tutarları Tablo 3.4'te verilmiştir.

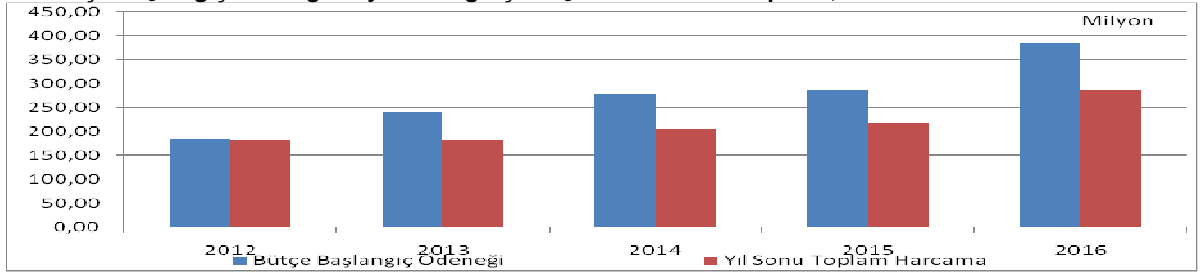
3.4 Fonksiyonel kod bazında harcama tutarları, 2016

(TL)

Kod	Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	Yıl Sonu Harcama Toplamı
Toplam		385 234 000,00	383 160 836,00	286 784 662,00
01	Genel Kamu Hizmetleri	383 926 000,00	381 547 836,00	285 207 076,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1 308 000,00	1 613 000,00	1 577 586,00

Yıllara Göre Bütçenin Değerlendirilmesi: Ulusal ve uluslararası ölçekte istatistiki veri ihtiyacının artması, TÜİK'in ürettiği istatistikler ile yürüttüğü faaliyetlerin çeşitliliğinin de artmasına neden olmaktadır. Kurumda yıllar (2012-2016) itibariyle yapılan harcamalar toplamı, yıl sonu ödenek toplamının ortalama %80-85'i oranında gerçekleşmektedir. Bu oran yatırım harcamalarının gerçekleşme durumuna göre değişiklik gösterebilmektedir. 2012-2016 yılları arası başlangıç ödenekleri ile yıl sonu harcama toplamlarının dağılımı Grafik 3.1'de, ödenek ve harcama gerçekleşmeleri ise Ek 5'te verilmiştir.

3.1 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcamalar toplamı, 2012-2016



TÜİK'in 2012-2016 yılları arasında bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleşmelerinde, cari harcamalar önemli bir yer tutmaktadır. Cari harcamaların büyük bir kısmı personel giderleri için yapılmaktadır. 2012-2016 yılları arasında bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleşmelerinin dağılımı Tablo 3.5'te verilmiştir.

3.5 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcama toplamlarının bütçe harcama kalemleri ayırımında dağılımı (%), 2012-2016

Bütçe Yılı	Bütçe Başlangıç Ödenekleri			Yıl Sonu Harcama Toplamları		
	Cari	Yatırım	Transfer	Cari	Yatırım	Transfer
2012	83,5	16,1	0,4	83,2	2,3	14,5
2013	72,5	26,3	1,2	93,1	6,2	0,7
2014	75,2	23,6	1,2	93,6	5,5	0,9
2015	74,3	24,5	1,2	95,0	4,7	0,3
2016	79,1	20,0	0,9	83,6	15,7	0,7

Kurumda 2016 yılında yürütülen faaliyetlerin bütçe sonuçları, bilanço ve bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tabloları Ek 6, Ek 7 ve Ek 8'de verilmiştir.

2 Mali Denetim Sonuçları

6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38'inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından Türkiye İstatistik Kurumunda yürütülen denetimler sonucunda hazırlanan 2015 yılı Taslak İdare Denetim Raporu 22 Nisan 2016 tarihinde gelmiştir. Taslak Denetim Raporuna ilişkin oluşturulan TÜİK'in görüş ve cevapları, 18 Mayıs 2016 tarihinde Sayıştay Başkanlığına iletilmiştir. Sayıştay Başkanlığı tarafından görüş ve cevaplar çerçevesinde değerlendirilen ve Eylül ayında gönderilen Türkiye İstatistik Kurumu 2015 Yılı Nihai Denetim Raporunda; düzenlilik denetimi çerçevesinde muhasebe işlemlerine ilişkin 2 adet ve performans denetimi çerçevesinde 10 adet bulgu yer almıştır. Performans denetimine ilişkin bulguların 7'si 2015 yılı Performans Programı, 3'ü ise 2015 yılı Faaliyet Raporuna ilişkin olup söz konusu bulgulara ilişkin tedbirler alınmıştır.

B Performans Bilgileri

1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Faaliyetler

TÜİK'in 2012-2016 dönemine ilişkin Stratejik Planı'nda, Türkiye'nin istatistik alanında bugünkü konumundan daha ileri bir seviyeye gelebilmesini hedefleyen geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve stratejik amaçlar oluşturulmuştur. Bu plan, TÜİK'in ulusal istatistik sistemi içerisindeki misyonu ve RİP dikkate alınarak kalite temeline dayalı olarak hazırlanmıştır. Kalite kavramı günümüzde verinin üretilmesinden sunumuna kadar tüm istatistiksel süreçlerin kalitesi olarak algılanmaktadır. İstatistiksel süreçlerin kalitesi, bir ürüne veya çıktıya ait kalitenin yanı sıra, o ürünün elde edildiği her aşamada yürütülen faaliyetlerin, kullanılan kaynakların, insan gücünün ve bunların idaresinde rol oynayan yönetim olgusunun kalitesiyle ilgilidir.

2016 yılında TÜİK'te, istatistik üretimi ve istatistik üretimi çerçevesinde ihtiyaç duyulan altyapı çalışmalarını ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik faaliyetler öncelikli olarak ele alınmıştır. Bu bölümde 2016 yılı performans programında yer alan hedeflere yönelik faaliyet değerlendirmesi, stratejik amaçlar itibarıyla yapılmıştır.

1.1.1 "Amaç 1: Uluslararası Standartlarda İstatistiklerin Üretilmesi"

1.1.1.1 İstatistik Altyapı Faaliyetleri

2012 yılından itibaren özellikle istatistik altyapı faaliyetleri önem kazanmış, istatistik alanındaki uluslararası gelişmeler, Türkiye İstatistik Sistemine ve TÜİK çalışmalarına yansıtılmaya çalışılmıştır. Bu bölümde daha önce başlatılmış olup 2016 yılında da devam edilen ve yeni başlanılan istatistik altyapı faaliyetleri hakkında kısa bilgi verilmiştir.

İdari Kayıtların Geliştirilmesi Çalışmalarına Devam Edildi

İdari kayıtların sağlıklı bir şekilde tutulması, mevcut istatistik verilerin detaylandırılması amacıyla idari kayıtların geliştirilmesi çalışmalarına, kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde devam edilmiştir. 2016 yılında yürütülen başlıca faaliyetler şunlardır:

- Ülkemize özel hanehalkı-aile tipleri ilk kez idari kayıtlara dayalı olarak Türkiye ve iller düzeyinde üretilmiş ve 11 Mayıs 2016 tarihinde kamuoyuna sunulmuştur.
- Nüfus ve uluslararası göç istatistiklerinin üretilmesi kapsamında ilgili kurumlarla idari kayıtların geliştirilmesi çalışmaları yürütülmüştür.
- Birleşmiş Milletler (BM) İstatistik Bölümü tarafından güncellenen Ulusal Hesaplar Sistemi (SNA-2008) ve Eurostat tarafından güncellenen Avrupa Hesaplar Sistemi'nin, (ESA-2010) ülkemizde de uygulanması, hesapların geliştirilmesi, baz yılının değiştirilmesi ve geçmiş yılların güncellenmesi çalışmaları tamamlanmıştır. Dönemlik ve yıllık göstergelerin üretilmesi amacı ile Ulusal Hesaplar Sistemine idari kayıtlar ve yeni kaynaklar

entegre edilmiştir. İdari Kayıtların kullanım düzeyinin artırılmasına paralel olarak, gayrisafi yurtiçi hâsıla hesaplamalarında kullanılan birçok alt hesap seti yeni verilerle yeniden hesaplanarak detaylandırılmıştır.

- 6 Haziran 2016 tarihinde Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) ve TÜİK arasında Bilgi Paylaşım Protokolü imzalanmıştır. TÜİK üretici birimlerinin alandan anket çalışmasıyla topladığı verilerin, idari kayıtlardan karşılanabilirliğini belirlemek amaçlı GİB ve Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) Çalışma Grubu kurulmuş ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda GİB tarafından tutulan idari kayıtların tamamı TÜİK'in kullanımına açılmıştır.
- İnşaat endekslerinin idari kayıtlar yolu (GİB ve SGK) ile üretilebilmesi için çalışmalara başlanmıştır.
- Arz ve Kullanım Tabloları, bölgesel katma değer, dış alem hesapları, bölgesel istihdam, bölgesel işgücü ödemeleri, kurumsal sektör hesapları ve Ekonomik Dönüşüm Programı çalışmalarında idari kayıtların kullanım oranları artırılması amacıyla GİB ve SGK'nın yanı sıra Bankacılık Denetleme ve Düzenleme Kurumu (BDDK), Vakıflar Genel Müdürlüğü ve İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığı kayıtlarının sisteme entegrasyonu ile ilgili çalışmalar tamamlanmıştır.
- Ayrıca SGK'dan 5510 sayılı kanununun 4/1-a ve 4/1-c maddeleri kapsamında istihdam edilenlere ilişkin işyeri bazında idari kayıtlar üç aylık olarak alınıp ihtiyacı olan birimlerin kullanımına sunulmuştur. Bu kayıtların 2017'den itibaren aylık olarak alınması için görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ortak anahtar sıkıntısı olan iki veri arasında işyeri bazında %90,1 oranında işyeri çalışan sayısı bazında ise %96,2 eşleşme sağlanmıştır.
- Türkiye'de çiftçi ve tarımsal işletme kaydı tutan kurum ve kuruluşların yapısını, genel durumunu ve kullanılabilirliğini öğrenmek için idari kayıtlar talep edilerek alınmış ve incelenmiştir.
- Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin kullanımının geliştirilmesi kapsamında, yapı izin istatistikleri üretilmesi sürecinde İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NVİGM) ile işbirliği artırılmış ve etkinleştirilmiştir.
- Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı (GTHB) en önemli bilgi kaynağı olup, GTHB ve TÜİK 2014 yılı Tarım Sayımının gerçekleştirilmesi yönünde "Tarımsal Üretim Kayıt Sisteminin (TÜKAS=TİKAS)" kullanılması ile ilgili 28 Haziran 2013 tarihinde bir protokol imzalamıştır. TÜKAS uygulamasında yeni düzenlemeler yapılmış ve 2016 yılında çalışmalara başlanmıştır.
- AB İş Kayıtları Yönetmeliği gereği kurumsal sektör çalışması gerçekleştirilmiştir.
- Derlenen idari kayıt verilerinin kontrolü amacıyla, validasyon yöntemleri geliştirilmekte ve bu çalışmalar devam etmektedir.

İş Kayıtları Sistemi Çalışmalarına ve İş Kayıtlarının İyileştirilmesi Devam Edildi

Ülkemizde ihtiyaç duyulan istatistik ve göstergelerin üretilmesinde, yayımlanmasında ve dağıtımının sağlanmasında yapılacak tüm çalışmalar için İş Kayıtları Sistemi (İKS) referans kaynak teşkil etmektedir. İKS'den iç ve dış kullanıcılar tarafından ihtiyaç duyulan kapsamda ve kalitede verilerin üretilebilmesi için, kullanılan idari kayıtların daha da geliştirilmesi önemlidir. İş Kayıtları verisinin iyileştirilmesi amacıyla, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 33 adet idari kayıt verisi alınmış ve analiz edilmiştir.

İş Demografisi kapsamında demografik olayların tespiti için idari kaynakların incelenmesi çalışmalarına devam edilmiş olup bu kapsamda MB, SGK, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı, Ekonomi Bakanlığı, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Sermaye Piyasası Kurulu, TCMB, Uluslararası Yatırımcılar Derneği, Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Türkiye Kamu Hastaneleri Kurumu, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu, Türk Standartları Enstitüsü, Hazine Müsteşarlığı verileri İş Kayıtları çalışmalarında kullanılmıştır.

Ulusal Kayıt Sistemi Geliştirme Çalışmalarına Devam Edildi

5429 sayılı Kanununun 10 uncu maddesi, TÜİK'e "Kurum ve Kuruluşlar kendi görev alanlarına ilişkin ulusal kayıt sistemlerini, Başkanlığın belirlediği standartlarda oluşturmak, güncellemek ve Başkanlığın istatistik amaçlı kullanımına açmakla yükümlüdür. Bu konuda yapılacak her türlü mevzuat çalışmalarında "Başkanlığın uygun görüşü alınır" sorumluluğunu vermektedir. Bu bağlamda TÜİK'te, ulusal kayıt sistemi standardının oluşturulması, bu standardın kurum ve kuruluşlarda uygulanmasının sağlanmasına altlık teşkil edecek ilkelerin belirlenmesi ve sistem tasarımının yapılması için çalışmalara başlanmıştır. Böylece, idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımında tekrar düzenlemeye ihtiyaç duyulmayacak, idari kayıtların kapsamı, değişkenleri, tanımları, kodları, sınıflaması belirlenen standartlarda tutulmak koşuluyla, farklı kayıtların da birbiriyle konuşması ve entegrasyonu sağlanacaktır.

Ulusal Kayıt Sistemi Standardı, kurumların idari kayıtlarının kayıt içeriklerinin belirlenmesi, ihtiyaçların tespit edilerek kayıtlarda gerekli düzenlemelerin yapılması, standartlaştırma ve sınıflama çalışmalarının yürütülmesini kapsayan detaylı bir çalışmadır. Bu doğrultuda TÜİK tarafından Ulusal Kayıt Sistemi Standardı'nın yapılandırılabilmesi için kayıtlara ilişkin değişkenler, değişken isimleri ve tanımları içeren bir envanter çıkarılmıştır. Söz konusu envanteri detaylandırma ve güncelleme, ortak tanım ve standartların getirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

Resmi İstatistiklerde Kalite Logosu Çalışmalarına Devam Edildi

RİP çerçevesinde üretilen resmi istatistiklerin kalite ilkelerine uygunluğu CoP referans alınarak hazırlanan resmi istatistiklerde ulusal kalite ilke, standart ve göstergeleri dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Resmi istatistiklerin kalite değerlendirmeleri, 10 kalite ilkesi, 16 standart ve 41 gösterge temel alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, Program kapsamında diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen resmi istatistiklerde standartlara uygunluğun tespit edilebilmesi için "Resmi İstatistik Kalite Değerlendirme Formu" ve "Kontrol Listesi" geliştirilmiştir.

Ulusal kalite standartları oluşturulurken Türkiye İstatistik Kanunu, RİP, CoP İlkeleri göz önüne alınmıştır. Resmi istatistiklerde kalite etiketlemesi için, ulusal kalite standartları dikkate alınarak, bir değerlendirme sistemi geliştirilmiştir. Bu sistemde bütüncül, dengeli ve ağırlıklı bir yapı ortaya konularak, belirli kurallar ve stratejiler çerçevesinde puanlama yapılmaktadır. Hazırlanan "Resmi İstatistiklerde Ulusal Kalite İlke ve Standartları Yayını" ile kalite ilkeleri, standartları ve göstergeleri tanımlanmış, kalite değerlendirme sürecinin iş haritası ve değerlendirmede kullanılacak ölçüm araçları ile resmi istatistik metaveri şablonu kapsanmıştır.

RİP kapsamında kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen resmi istatistiklerde kalite olgusu ikinci Program dönemi ile birlikte ön plana çıkmıştır. İkinci Programda, ulusal kalite standartları dikkate alınarak yapılacak değerlendirme sonucunda Program kapsamında üretilecek ve yayımlanacak tüm istatistiklerde Resmi İstatistik Logosunun kullanılacağı ifade edilmiştir. 21 Temmuz 2016 tarihinde "Resmi İstatistiklerde Kalite Değerlendirmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge" hazırlanarak intranet sayfasında yayımlanmıştır.

2016 yılında yürütülen kalite değerlendirme çalışmaları neticesinde, "Çevresel Etki Değerlendirmesi İstatistikleri", "Merkezi Yönetim İç Borç İstatistikleri", "Merkezi Yönetim Dış Borç İstatistikleri", "Merkezi Yönetim Borç Stoku İstatistikleri", "Havalimanı İstatistikleri", "Türk Boğazları Gemi Geçiş İstatistikleri", "Köy Yolu İstatistikleri", "Su Potansiyeli İstatistikleri", "Uluslararası Rezervler ve Döviz Likiditesi", "TCMB Analitik Bilançosu", "İktisadi Yönelim Anketi ve Reel Kesim Endeksi" ve "Yatırım Anketi" olmak üzere toplam 12 kalite logosu verilmiştir.

Kurumlarda İstatistiksel Analiz Yapabilecek Birimlerin Kurulması

Onuncu Kalkınma Planı 2014-2018 ve Öncelikli Dönüşüm Programında yer alan "Kurumlarda istatistiksel analiz yapabilecek birimler kurulacaktır" eylemi kapsamında kurumların üretmekle sorumlu oldukları verilerin analizini

yapmaları, veri toplama ve analiz süreçlerinde gerekli tedbirleri almaları; ayrıca buna bağlı olarak Kurumların altyapılarını ve kurumsal düzenlemelerini gözden geçirmeleri ve istatistik üretme kapasitelerini geliştirmeleri beklenmektedir.

Bu kapsamda gelişmelerin tespit edilmesine ihtiyaç duyulmuş olup, "Kurum ve Kuruluşlarda İstatistik Birimi Mevcudiyeti Soru Formu, 2016" hazırlanmıştır. Soru formu RİP'te yer alan 80 Kurum ve Kuruluşa 2016 yılının Temmuz-Ağustos aylarında uygulanmıştır. Kurum ve Kuruluşlarda İstatistik Birimi Mevcudiyeti Soru Formunda yer alan istatistik üretiminde çalışan kişi sayısı ve personel harcaması bilgisini tamamlamak amacıyla TÜİK'te de bir anket yapılmış ve birimlerin çalışan sayıları ve her bir resmi istatistiğe ayırdıkları zaman sorgulanmıştır.

Soru Formlarında Kullanılan Değişkenler ve Soru Formlarını Standartlaştırma Çalışmalarına Devam Edildi

- Alan çalışmalarına ilişkin 65 soru formu incelenmiştir.
- Resmi İstatistikler Eğitim ve Değerlendirme Toplantısı'nda "Soru Formu Test ve Değerlendirmesi" ve "El Kitabı ve Veri Giriş Kılavuzu Hazırlama" konularında bilgilendirme yapılmıştır.
- Hanehalkı cevapsızlık formu, ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden gözden geçirilmiş, el kitaplarında yer alacak tanım, açıklama ve talimatlar oluşturulmuştur. Ayrıca, hanehalkı araştırmalarında kullanılmak üzere standart hanehalkı, hanehalkı ferdi, hanehalkı sorumlusu, cevap veren kişi tanımları oluşturulmuştur.
- Üretim, kurumsal ve dağıtım veritabanlarında yer alan kategorik değişkenlerin ve bu değişkenlere ait kod listelerinin standartlaştırılması çalışması yürütülmüş, 19 ortak kategorik değişkenin ve kod listelerinin standartlaştırılması tamamlanmıştır.

Cevaplayıcı Yükünü Ölçme Çalışmalarına Devam Edildi

Cevaplayıcı yükünün ölçülmesi ve azaltılması konusunda yürütülen çalışmalar kapsamında 2015 yılında alan uygulaması yapılan 25 ankete anket yükünün ölçümüne ilişkin sorular ilave edilmiştir. Bu anketlerden elde edilen cevaplayıcı yükü verileri analiz edilerek raporlanmıştır.

Bilgisayar Destekli Telefonla Görüşme Tekniği (CATI) ile Merkezi Veri Toplama Hazırlık Çalışmalarına Devam Edildi

Maliyetleri azaltmak ve özellikle veri toplamada kaliteyi arttırmak amacıyla "Merkezi Veri Toplama Metotlarındaki Gelişmelerin Araştırılması ve TÜİK'te Uygulanabilirliğinin İncelenmesi ve Uygulamasının Geliştirilmesi" konulu proje çalışmasına devam edilmiştir. CATI ile veri toplama sürecinin alt yapısı oluşturulmuş olup, başta Hanehalkı İşgücü ve Tüketici Fiyatları Endeksi (TÜFE)-Kira Araştırması olmak üzere diğer uygulanabilecek araştırmalar için gerekli çalışmalara 2016 yılında devam edilmiştir. Çalışmaların CATI ile uygulanabilmesi için Harzemli uygulaması üzerinden çalışmalara başlanmış olup 2019 yılında tamamlanması beklenmektedir.

Kurumsal Kalite Raporları

TÜİK'in temel ilkesi; kalite bileşenleri doğrultusunda, en az maliyetle zamanında ve doğru veri üretmektir. Bu bağlamda, Eurostat kalite bileşenleri ve ulusal ihtiyaçlarımız da dikkate alınarak, standart yapıda tasarlanan kurumsal kalite raporlarının Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmasına ve TÜİK web sayfasında yayınlanmasına devam edilmiştir.

Kurumsal Veri Analizi Standardizasyonu ve Veri Madenciliği Çalışmaları

"Kurumsal Veri Analizi Standardizasyonu" çalışmasına 2016 yılında devam edilmiştir. Kurum içi ve diğer kurumlardan gelen veri madenciliği ile veri analizi sürecine ilişkin talepler karşılanmıştır. Yapısal olmayan verinin metin madenciliği yöntemleri ile analiz edilmesi konusunda çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Veri madenciliği, metin madenciliği ve temel istatistiksel analiz yöntemleri konusunda kurum içi ve kurum dışı eğitimler verilmiştir.

Mikro Verilerin Hazırlanması

Kurum tarafından üretilen istatistiklere ait mikro veri hazırlama sürecine ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla "Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Mikro Veri Hazırlama Süreci Hakkında Yönerge" hazırlanmıştır.

Veri Gizliliği Uygulamaları Konusunda Çalışmalara Devam Edildi

Veri gizliliği ve güvenliği konularındaki gelişmeleri takip etmek, kurumsal stratejileri belirlemek ve resmî istatistik çalışmaları kapsamında hangi verinin gizli veri olduğu hususunda gerektiğinde görüş oluşturmak üzere Veri Gizliliği İhtisas Komisyonu kurulmuştur. Komisyonda, 2016 yılında özellikle istatistik üreten birimlerin mikro veri paylaşım CD'lerini hazırlama sürecinde karşılaştıkları sorunlar değerlendirilmiştir.

İstatistiklere İlişkin Metaveri Çalışmaları

Günümüzde istatistik üretiminde sanayileşmiş ve veri entegrasyonunu sağlamış önemli istatistik ofislerinin alt yapılarında, metaveri sistemleri önemli yer tutmaktadır. Tüm istatistik üretim süreçlerine ilişkin metaverilerin oluşturulması, metaveri standartlarının belirlenmesi ve kullanımının sağlanması, kurumsal iş süreçlerinin etkinliğini ve verimliliğini de etkileyen en önemli unsurlardan birisidir.

Bu doğrultuda, öncelikle TÜİK metaveri stratejisi taslak olarak hazırlanmış ve metaveri çalışmaları kapsamında istatistik üretim süreçlerimize entegre merkezi ve kapsamlı bir metaveri yönetim sistemi kurmak için başlatılan çalışmalara 2016 yılında da devam edilmiştir. Öncelikle sistem bileşenleri belirlenmiş, bileşenler arası ilişkiler ortaya konulmuş ve söz konusu sistemin TÜİK'te kullanılan diğer uygulamalarla entegrasyonu da göz önüne alınarak bir "Metaveri Yönetim Sistemi" tasarımı gerçekleştirilmiştir. Sistemi oluşturan bileşenlerden öncelikli olanların yazılımı için hazırlık çalışmalarına başlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

DDI (Data Documentation Initiative) metaveri çalışmaları, yıllık olarak hazırlanan üretim süreci takvimi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. 2016 yılında alan çalışması yapılacak araştırmalar referans ve yapısal metaverileriyle birlikte DDI metaveri standardında tanımlanmıştır. Web tabanlı uygulamalar için Harzemli Editör uygulaması kullanılmaya başlanmıştır. TÜİK bünyesinde yapılan araştırmaların veri giriş uygulamaları metaveri destekli olarak üretilmektedir. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar aşağıda özetlenmiştir;

- Alan çalışmalarının DDI'larının oluşturulması aşamasında üretim veritabanlarındaki tablo ve değişken isimleri standartlara uygun olarak metaveri editörüne girilmiş ve kontrolü sağlanmıştır. Değişken gruplandırılmaları yapılarak Metaveri Editörüne DDI formatında girilmiştir.
- Metaveri Editör uygulamasında kullanılan sözlükler güncellenmiştir.
- Metaverisi girilen tüm araştırmalarda soru formlarındaki istatistiki birime ait kimlik ve iletişim bilgileri ile cevaplayıcı, anketör ve kontrolöre ait bilgiler standart hale getirilmiş ve bu standartlar DDI'lara yansıtılmıştır.
- Üretim veritabanlarında metaveri ve standartlaştırma çalışmaları tamamlanan ve alan çalışması yapılacak 81 araştırmanın DDI metaveri arşivleri oluşturulmuş kurum içi kullanıma açılmıştır.
- Metaveri Yönetim Sistemi çalışmaları için belirlenen modüllerden kavram bankası tasarlanmış, yazılım aşamasına hazır hale getirilmiştir.
- TÜİK referans metaveri şablonu son uluslararası referans metaveri standartlarına göre güncellenmiştir.
- Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) 2014 Metaveri pilot projesi kapsamında çalışmalar yürütülmüş, kalite pilot projesine metaveri konusunda destek sağlanmıştır.
- Resmî İstatistiklerde Eğitim ve Değerlendirme Toplantısında "TÜİK Metaveri Çalışmaları" konusunda kurum temsilcilerine eğitim verilmiştir.
- RİP kapsamındaki kuruluşların metaveri bilgilerini doldurmaları için metaveri şablonu İngilizce olarak da hazırlanmıştır.

Süreç Kalite Göstergeleri ve Kritik Süreçler Çalışmalarına Devam Edildi

BM bünyesinde oluşturulan İstatistik Üretiminin Modernizasyonu Üst Düzey Grubunun altındaki Standartlar Komitesinde Kanada, İtalya ve Türkiye'den oluşan çalışma grubu üyelerince hazırlanan Süreç Kalite Göstergelerinin oluşturulması çalışmalarına devam edilmiş, 2016 yılında veri kaynağı idari veri olan araştırmalar için kalite göstergelerinin oluşturulması çalışması başlatılmıştır.

Kritik süreçler kapsamında ise; TÜİK'te çeşitli amaçlar için üretilen kalite ve performans göstergeleri ve kontrol listeleri bulunmaktadır. Bunlar;

- Yeni Tasarlanan Araştırmalar için Kontrol Listesi; yeni bir araştırmaya başlanmadan önce ihtiyaç belirleme ve tasarlamada ortaya çıkabilecek sorunları,
- Üretim Süreci Takvimi; operasyonel süreçte kritik iş adımlarının zamanlılığını sağlayan başlıkları,
- TÜİK Metaveri Şablonu; araştırmaya ilişkin tanımları ve kalite göstergelerini içeren bilgileri,
- Stratejik Plan ve Performans Programı; organizasyon çapında istatistiksel çalışma planına ait üst düzey göstergelerini,
- Alan Uygulama Kontrol Listesi anketin alan uygulaması sırasında kalitesinin sağlanması için izlenmesi gereken riskli alanlarını,
- Veri Analizi Kontrol Listesi ise veriler toplandıktan sonra kontrol edilmesi gereken hususları içeren

raporlardır. Bu raporların amacı istatistik üretim sürecinin farklı aşamalarında ortaya çıkabilecek sorunları ortadan kaldırmak, süreç akışında dikkat edilecek hususları ortaya koyarak ürün ve süreç kalitesini arttırmaktır. TÜİK İş Süreçleri Modeli kullanılarak her bir üçüncü düzey iş süreci ile kalite göstergeleri eşleştirilmiş, Faaliyet, Ürün ve Hizmet Sınıflaması (FÜHS) bu çalışmada kullanılmıştır. TÜİK İş Süreçleri Modelinde yer alan 47 üçüncü düzey, istatistiki olmayan süreçlerde ise 19 kritik süreç belirlenmiştir.

Ulusal ve Uluslararası Sınıflamalar Uyumu Çalışmalarına Devam Edildi

- Sınıflamalarla ilgili kurum ve kuruluşların uluslararası karşılaştırılabilirliği olmayan faaliyet sınıflamalarından TÜİK tarafından kullanılan, Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistiki Sınıflaması (NACE) Rev.2'ye geçişleri ve bu sınıflamayı etkin olarak kullanabilmeleri amacıyla ortak bir çalışma grubu kurulmuştur. 2016 yılı içerisinde sınıflamaya ilişkin alınan talepler ayrıntılı bir şekilde incelenmiş ve yapılan çalışma grubu toplantılarında taleplere ilişkin alınan kararlar doğrultusunda hazırlanan NACE Rev.2-Altılı, 2017 sınıflaması ve sözlüğü sınıflama sunucusuna yüklenmiştir.
- NACE-Altılı çalışmalarının talepleri alma ve değerlendirme prosedürlerinin belirlenmesi amacıyla taslak "NACE-Altılı Kod ve Tanımlarını Güncelleme Esasları" dokümanı oluşturulmuştur.
- Uluslararası Standart Eğitim ve Öğretim Alanları Sınıflaması'nın (ISCED-F 2013) çeviri ve adaptasyon çalışmaları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) ve MEB ile koordinasyon yapılarak tamamlanmıştır. Mevcut FOET 99 sözlüğünün ISCED-F 2013'e dönüşümü tamamlanmış, YÖK ve MEB'den alınan güncel eğitim ve öğretim programları ile mevcut sözlük zenginleştirilmiş ve 14 Kasım 2016 tarihinde Sınıflama Sunucusunda yayımlanmıştır.
- PRODTR 2015 sınıflaması tamamlanmış ve 2016 Ekim ayında Sınıflama Sunucusunda yayımlanmıştır. PRODTR 2010-PRODTR 2015 dönüşümü tamamlanmıştır. PRODTR 2016 sınıflamasının hazırlanması çalışmalarına devam edilmiştir.
- Türkiye Odalar Borsalar Birliği ve TÜİK'in koordinasyonunda Ticaret Borsaları Ürün Kodlamasının TAORBA ve Avrupa Topluluğunda Sanayi Ürün Listesi (PRODCOM) sınıflamalarına dönüşümü Ocak 2016'da tamamlanarak kullanıma sunulmuştur.
- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın kamu alımlarında yerli üreticilere fiyat avantajı sağlama amacına hizmet etmek üzere Kamu İhale Kurumu tarafından kullanılan Kamu Satın Alma Sözlüğünün (CPV) Faaliyete

Göre Ürün Sınıflamasına (CPA) dönüşümünün yapılarak ürünlerin teknoloji seviyelerinin belirlenmesi için TÜİK koordinasyonunda ilgili kurum ve kuruluşların katılımıyla oluşturulan çalışma grubu çalışmalarına devam edilmiştir. Söz konusu CPV-CPA dönüşümü Ekim 2016'da tamamlanarak Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına gönderilmiştir.

- CPA Rev.2.1 sınıflamasının çeviri ve adaptasyonu tamamlanarak 17 Mayıs 2016 tarihinde Sınıflama Sunucusu üzerinden kullanıma sunulmuştur.
- Orman ve Su İşleri Bakanlığı'nın ülkemizdeki korunan alanların uluslararası kriterlere göre sınıflandırılması amacıyla Uluslararası Doğa Koruma Birliği'nin kriterleri temel alınarak ulusal bir sınıflama oluşturulması talebi üzerine 2014 yılının Ekim ayında TÜİK koordinasyonunda Orman ve Su İşleri Bakanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın katılımıyla bir çalışma grubu kurulmuştur. Yapılan çalışmalar neticesinde 2016 yılının Nisan ayında tamamlanan Ulusal Korunan Alan Sınıflaması, Sınıflama Sunucusu üzerinden kullanıma sunulmuştur.

Sınıflama Sunucusu Hizmetine Devam Edildi

Ulusal İstatistik Sisteminin koordinasyonundan sorumlu olan TÜİK, bu koordinasyonun en önemli bileşenlerinden biri olan uluslararası düzeyde, ulusal düzeyde ve AB ülkelerinde kullanılan tüm ekonomik ve sosyal sınıflamaları tek sunucu üzerinde toplamış ve tüm kullanıcıların hizmetine sunmuştur. Bu sunucu ile sunulan sınıflamaların yaygın kullanımının sağlanması, üretilen istatistiklerin kalitesinin artırılması ve karşılaştırılabilir bir istatistik sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır.

2016 yılında bu kapsamda yürütülen çalışmalar şöyle sıralanabilir;

- Sınıflama Sunucusunun devamlılığı sağlanmıştır.
- Sınıflama Sunucusunun yeniden yapılandırılabilmesi için ihtiyaç tespit analizi yapılmıştır.
- Uluslararası sınıflama modelinin (Neuchatel Model) inceleme çalışmaları başlatılmıştır.

Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırma

Arındırılmamış veri, üretilen verinin bir zaman dizisi olarak sıralanmasıyla ortaya çıkmaktadır. Arındırılmamış veriler, bünyesinde mevsim değişiminden ve/veya ay içindeki gün sayısı değişiminden kaynaklanan, hatta ay/yıl içindeki tatil günü sayısı değişiminden kaynaklanan periyodik etkiler barındırmaktadır. TÜİK yayınladığı haber bültenlerinde verilere ilişkin yaptığı yorumlamalarda, AB üye ülkelerinde de benimsenmiş olan arındırılmış veri kullanımını benimsemiştir. Bu doğrultuda, verilerin doğru yorumlanmasını engelleyen etkilerin ayrıştırılması için TÜİK bünyesinde yoğun metodolojik çalışmalar yapılmış, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma yöntemlerinin metodolojisi ve yazılımlarının uygulanışı konusunda çalışmalar yürütülmüştür.

Mevsim ve takvim etkilerinden arındırma konusunda yeni bir otomasyon sistemi geliştirilmiştir. TÜİK 2017-2021 Stratejik Planı'nda da yer verildiği üzere, 2017 yılından itibaren 2019 yılı sonuna kadar kademeli olarak 15 çalışma otomasyon sistemine adapte edilerek mevsimsel düzeltmelerinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

1.1.1.2 İstatistik Üretim Faaliyetleri

İstatistik üretimi çerçevesinde ve UVYT'ye uygun olarak istatistiklerin üretilmesine 2016 yılında da devam edilmiş, üretilen istatistiklerin, haber bülteni, basılı yayın, kısa mesaj ve Kurum internet sayfasından ulaşılabilecek standart tablolar ve dağıtım veri tabanları ile kullanıcılara ulaştırılması sağlanmıştır. Kullanıcı talepleri ve ihtiyaçlara uygun istatistiklerin üretilmesi amacıyla 2016 yılında yürütülen bazı çalışmalar aşağıda verilmiştir.

2021 Nüfus ve Konut Sayımı (NKS) Hazırlık Çalışmalarına Devam Edildi

2021 Nüfus ve Konut Sayımı hazırlık çalışmalarına başlanmış, bu kapsamda Bina ve Konut İstatistikleri, İşgücü İstatistikleri, Sağlık (Engellilik ve Ölüm dahil) İstatistikleri, Demografi (Hanehalkı, Aile, Göç ve Eğitim dahil) İstatistikleri konularında alt çalışma grupları oluşturularak çalışmalara devam edilmiştir.

Bina ve Konut İstatistikleri Çalışma Grubu, 2021 NKS kapsamında ihtiyaç duyulan bina ve konuta ilişkin bilgilerin üretilmesi için mevcut durum ve yapılabilecekler konusunda çalışmalar yürütmüş, 25 Mayıs 2016 tarihinde 4'üncü toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda;

- Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu (UNECE) tarafından yapılan CES toplantısında 2021 NKS kapsamında bina ve konut özellikleri için belirlenmiş temel ve ilave değişkenler,
- Bina ve Konut Kayıt (BKK) sistemi oluşturulması için yapılması gerekenler ve bu maksatla Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)'nin ve diğer olası veri kaynakları

konuları ele alınmış ve yapılacak çalışmalar belirlenmiştir.

2014-2015 Zaman Kullanım Araştırması Mikroverisi Kullanıcılar ile Paylaşılmıştır

Bireylerin çeşitli günlük faaliyetleri içinde zamanlarını nasıl kullandıklarını ortaya koymak amacıyla uygulanan Zaman Kullanım Araştırması ile bireylerin demografik özelliklerine göre çeşitli gruplarda zaman kullanımı konusunda oluşan farklılıkların belirlenmesi, ulusal hesaplarda özellikle GSYH tahminlerinin ve uydu hesaplarının geliştirilmesine yardımcı olacak verilerin elde edilmesi ve zaman kullanımı konusunda uluslararası karşılaştırılabilir nitelikte veriler elde edilmesi amaçlanmıştır. Çalışmanın mikroverisi 2016 yılı içinde ulusal ve uluslararası kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Hayati İstatistiklerde Geliştirmelere Devam Edildi

2016 yılında ilk kez, annenin yasal medeni durumuna göre doğumlar, babanın yaş grubuna göre doğumlar ile cinsiyet bazında yaşa özel ölüm hızları hazırlanmış ve Kurum internet sayfasından kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca, Eurostat tarafından UNIDEMO soru kağıdı ile talep edilen veriler karşılanmaya başlanmıştır.

Hanehalkı Bütçe Anketi ve Harcamaya Dayalı Yoksulluk Çalışmaları

Anketin aylık alan uygulaması ve veri giriş işlemlerinin koordinasyonu, verilerin kontrol ve analiz işlemleri gerçekleştirilmiş, 2015 Hanehalkı Bütçe Anketi'nin mikro ve makro boyuttaki veri analizi tamamlanarak anketin tüketim harcamaları sonuçlarına ilişkin haber bülteni ve mikro verilerin yer aldığı CD hazırlanmıştır. Ayrıca 2017 yılına ilişkin soru formu, el kitabı ve kod kitabı ile veri giriş ve veri analiz programları revize edilmiştir. 2015 verileri kullanılarak katastrofik sağlık harcamaları nedeniyle yoksullaşma konusunda göstergeler üretilmiş ve buna ilişkin rapor yayımlanmıştır.

Hanehalkı bütçe anketi verileri kullanılarak, cari satın alma gücü paritesine göre kişi başı günlük belirlenen yoksulluk sınırı altında kalan fert oranına ilişkin tahminlerin yer aldığı 2015 Yoksulluk Çalışması sonuçları 18 Ekim 2016 tarihinde kamuoyuna sunulmuştur. Ayrıca yoksulluk çalışmasının metodolojik revizyonu kapsamında parasal yoksulluk sınırının hesaplanmasına yönelik araştırmalar yapılmış, veriler üzerinde hesaplamalar gerçekleştirilmiştir.

Hanehalkı İşgücü Anketi

Türk işgücü piyasasının (işgücü arzı yönüyle) en önemli veri kaynağını oluşturan Hanehalkı İşgücü Anketi'nin sürekli olarak uygulanmasına 2016 yılında da devam edilmiştir. "Gençlerin İşgücü Piyasasına Geçişi" adlı özel konulu araştırma, 2016 yılı II. çeyreğinde (Nisan, Mayıs ve Haziran) hanehalkı işgücü araştırması ile birlikte

uygulanmıştır. AB'ye uyum çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen bu çalışmanın amacı; işgücü piyasasındaki gençlerin (15-34 yaş grubu) eğitim geçmişleri, iş bulmak için harcadıkları çaba, iş bulmak için alınan yardım ve işe geçiş süreleri konularında veri toplanmaktadır.

Yaşam Memnuniyeti Araştırması

2016 Yaşam Memnuniyeti Araştırmasının hazırlık çalışmaları yürütülmüş olup alan uygulaması tamamlanmış, 2017 Yaşam Memnuniyeti Araştırmasının il düzeyinde hesaplanabilmesi için gerekli hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

Göç Etme Nedeni İstatistikleri

Adres Beyan Formu'na yeni bir alan eklenmesi suretiyle, "Göç etme nedeni" istatistiklerinin ADNKS'den üretilebilmesine yönelik çalışmalar NVİGM ile işbirliği halinde tamamlanmış olup idari kayıtlardan ikamet değişikliği yapan kişiler için bilgi derlenmeye başlanmıştır. Bununla birlikte nüfus sayımlarının geliştirilmesi ve sayımlarda daha çok idari kayıt kullanılmasına yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

Eğitim Harcamaları Çalışmalarına Devam Edildi

Eğitim Harcamaları; uluslararası teknik destek alınarak gerçekleştirilen proje kapsamında Türkiye'de haneler, kamu kurumları ve özel kuruluşlar tarafından yapılan eğitim harcaması verilerinin derlenebilirliği tespit edilmiş, veri kaynakları belirlenmiş, veri kaynağı olarak kullanılacak kurumlar ile görüşülmüş ve bu çerçevede elde edilen veriler birleştirilmiştir. Yapılan dönüşümler ve analizler sonucu Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü (UNESCO) - Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) ve Eurostat tarafından oluşturulan finans tablolarının doldurulabildiği görülmüştür. 2016 yılındaki çalışmada kapsama ana faaliyeti eğitim olmayan girişimlerin, vakıfların ve derneklerin eğitim harcamaları, döner sermaye harcamaları, bütçe dışı fonlar da dahil edilmiş ve ayrıca harcamaların eğitim düzeylerine dağıtım varsayımlarında yapılan iyileştirmelerinde etkisi çerçevesinde eğitim harcamaları rakamlarında revizyon gerçekleştirilmiştir. Revize edilen rakamları da içeren "Eğitim Harcamaları İstatistikleri, 2015" 16 Aralık 2016 tarihinde yayımlanmıştır.

Kültür Ekonomisi İstatistikleri

Kültür Ekonomisi İstatistikleri; kamunun, hanehalklarının, vakıf ve derneklerin kültür harcamalarını, kültürel mal dış ticaretini ve kültür endüstrisini kapsayan kültür ekonomisi konusunda analitik bütçe verileri, ulusal hesaplar, Hanehalkı Bütçe Anketi verileri, Yıllık İş İstatistikleri verileri ve Dış Ticaret İstatistikleri verileri kullanılarak hazırlanan "Kültür Ekonomisi, 2015" 19 Aralık 2016'da yayımlanmıştır.

Kültürel İstihdam İstatistikleri; kültürel ana faaliyet alanında kültürel olan veya olmayan, kültürel olmayan ana faaliyet alanlarında kültürel mesleklerde istihdam edilen nüfusa ilişkin göstergeleri içeren kültürel istihdam istatistikleri alanında Hanehalkı İşgücü Araştırması verileri kullanılarak hazırlanan "Kültürel İstihdam, 2015" 07 Kasım 2016'da yayımlanmıştır. Kültürel endüstri ve kültürel harcamalar kapsamında uluslararası gelişmeler takip edilerek ilgili kavramların ve metaverinin dönüşümü büyük ölçüde tamamlanmış, potansiyel veri kaynakları tespit edilmiş ve ilgili kamu kurumlarıyla görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Hanehalkı Yurtiçi Turizm Araştırması

"Hanehalkı Yurtiçi Turizm Araştırması" soru formunda ulusal ve uluslararası ihtiyaçları karşılamak ve ayrıca belirlenen "Standart Kod Değişkenleri"ne uyum sağlamak amacıyla değişiklik çalışmaları yapılmıştır. Hanehalkı Yurtiçi Turizm Anketi, TÜİK'in web bazlı veri giriş uygulaması olan Harzemli uygulamasına geçirilmiştir.

Pasaporta göre milliyet ve sınır kapısı ayrımında ülkemizi ziyaret eden yabancıların ve vatandaşların giriş ve çıkış sayıları, sınır istatistikleri dağıtım veritabanında 2015 yılı bilgileri eklenerek güncellenmiştir. Ayrıca özet istatistiksel tablolar web sayfasında kullanıcılara sunulmuştur.

Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri

- Enerji, endüstriyel işlemler ve ürün kullanımı, tarımsal faaliyetler ve atıktan kaynaklanan sektörel seragazi emisyonları 1990-2014 dönemi için hesaplanmış, CRF "Ortak Raporlama Formatı" tabloları doldurularak, anahtar kaynaklar, belirsizlik ve eğilim analizleri yapılmış, Ulusal Emisyon Envanteri Raporu hazırlanmış ve BM İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi Sekreteryası'na gönderilmiştir. 1990-2015 dönemi seragazi emisyon envanteri çalışmaları hazırları başlamıştır. "Çevresel İstihdam ve Harcama İstatistikleri Kamu Kuruluşları", "Çevresel İstihdam ve Harcama İstatistikleri İl Özel İdareleri", "Çevresel Harcama İstatistikleri Mahalli İdare Birlikleri", "Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama İstatistikleri İş sektörü", "Belediye Çevresel Gelir ve Gider İstatistikleri" ve "Organize Sanayi Bölgeleri Çevre İstatistikleri" 2015 yılı soru formlarına ilişkin alan uygulamaları tamamlanarak üretilen istatistikler "Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama İstatistikleri, 2015" haber bülteni ile kamuoyuna sunulmuştur. Çevresel Hesaplar kapsamında ele alınan "Hava Emisyon Hesapları" ve "Madde Akış Hesapları" çalışmalarına ilişkin üretilen istatistikler istatistik tablo olarak kullanıcılara sunulmuştur.
- Su ve Atık İstatistikleri kapsamında İmalat Sanayi ve Maden İşletmeleri sektörlerine ait veriler üretilerek kamuoyuna sunulmuştur. Bunun yanı sıra, Sektörel Su ve Atıksu İstatistikleri ve İstatistiklerle Çevre haber bültenleri yayımlanmıştır. 2017 yılında 9 ayrı sektörden veri toplamaya yönelik gerçekleştirilecek olan alan çalışmaları için hazırlık çalışmalarına devam edilmiştir.
- Sektörel Enerji Tüketim İstatistikleri sonuçları Şubat 2016'da kamuoyuna duyurulmuştur. "Enerji Hesapları" tablolarının Enerji Denge Tabloları esas alınarak ülkemiz için üretilmesine yönelik çalışmalara başlanılmıştır.
- Trafik kazası sonrası yaralıların 30 günlük takibinin istatistiklere yansıtılmaması nedeniyle karşılaşılan kapsam eksikliği kaza sonrası yaralı takibi de yapılarak 2016 yılı içerisinde giderilmiş ve Temmuz ayında kaza sonrası 30 gün içerisinde kazanın tesiri nedeniyle vefat eden yaralıların da ölü sayılarına dahil edilmesiyle kamuoyuna duyurulmuştur.
- Araç Muayene İstasyonu verilerinin 2009-2015 yılları için veri analizleri ve araç-km verisinin üretimine ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.

Tarım İstatistikleri

- Tarım ve Kırsal Kalkınma Faslı'nın (Fasıl 11) açılış kriteri ve İstatistik Faslı'nın (Fasıl 18) kapanış kriterlerini karşılamak amacıyla, AB Komisyonundan gelen görüş ve öneriler doğrultusunda Tarım İstatistikleri Strateji Belgesinin revize edilmesi için; AB Bakanlığı koordinasyonunda TÜİK ve GTHB personelinden oluşan çalışma grubu tarafından 2015 yılında belge üzerinde revize çalışmalarını yapmıştır. 2016'da Belge üzerinde son güncellemeler yapılmıştır.
- "2016 Tarımsal Girdi İstatistikleri Araştırması", soru formu, el kitabı, DDI, DDI kuralları, araştırmaların uygulanacağı işletmelerin belirlenmesi ve soru formunun doldurulması konusundaki eğitim çalışmaları tamamlanarak alan uygulaması yapılmıştır.
- "2016 Tarımsal İşletme Yapı Araştırması" soru formu, el kitabı, DDI, DDI kuralları, araştırmaların uygulanacağı örnek işletmelerin belirlenmesi çalışmaları tamamlanmıştır. Soru formunun doldurulması ve alan organizasyonu konusundaki eğitim çalışmaları yapılmış ve alan çalışması başlatılmıştır.
- 2017 yılında yapılacak olan "Tarımsal Girdi İstatistikleri (Bayi-Birlik) Aylık Araştırması" kapsamında derlenecek olan değişkenlerin belirlenmesi, soru formu ve el kitabı hazırlama çalışmaları yapılmıştır.
- Gıda ve Tarımsal Ürün Piyasaları İzleme ve Değerlendirme Komitesi çalışmalarına üst düzeyde katılım sağlanmıştır.

- Ayrıca 2019 yılına kadar tamamlanması planlanan "Tarımsal Ekonomik Hesaplar Sistemi" kurulması çalışmaları başlatılmıştır.

Yıllık İş İstatistikleri Kapsamındaki Gelişmeler

- Yıllık Sanayi İstatistikleri, Harzemli Analiz Perspektifi modülü geliştirilmiş, ilgili istatistikler elde edilirken analiz çalışmaları iyileştirilmiş ve çalışmalar detaylandırılmıştır. Harzemli Analiz Perspektifi modülünün geliştirilmesi ile tüm bölgelerde eş zamanlı ve ortak bir edit uygulaması sağlanmıştır.
- Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri Araştırması'nın soru formunda taşımacılık ihracatını netleştirmeye ve hizmet türünün ayrıştırılmasına yönelik yeni sorular ve hizmet sunum şekillerini belirleyecek sorular eklenmiştir.
- İhtiyaçlar doğrultusunda yenilenen OECD metodoloji dokümanı 7. Baskı Frascati Kılavuzu'na göre Ar-Ge Araştırmasında kullanılan soru formlarının mevcut ve yeni Ar-Ge istatistik ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde revize edilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.
- Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan 2015-2018 Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı'nın yürürlüğe girmesiyle birlikte söz konusu belgede 30 no'lu eylem olarak tanımlanan "Sayısal Bölünme Endeksi Oluşturulması"na yönelik hazırlık yapılmış olup, metodolojik çalışmalar tamamlanmıştır.

Kısa Dönemli İş İstatistikleri Kapsamındaki Çalışmalara Devam Edildi

Üretici Fiyatları Endeksi ve Bina İnşaatı Maliyet Endekslerinin hesaplanmasına devam edilmiş, yurtdışı satışlar için Üretici Fiyatları Endeksi hesaplanması çalışmalarına başlanmış ve hizmetler sektörü için Üretici Fiyatları Endeksi hesaplanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

- Perakende Satış Hacim Endeksinin 2010 olan temel yılının 2015 olması için çalışmalara başlanmış, endeksin sektörel kapsamının detaylandırılması çalışmaları yürütülmüştür. Endeks hesaplamasında yer alacak yeni girişimlerin ana faaliyet ve verilerinin kontrolüne başlanmıştır. Ayrıca 2016 Kasım ayı itibari ile Perakende Satış Hacim Endeksi yerine haber bülteninin adı Perakende Satış Endeksleri olarak değiştirilmiştir.
- Perakende Ticaret Sektöründe yeni temel yıl (2015) hesaplamaları için örnekleme tasarımı çalışmaları devam etmiştir.
- İnşaat üretim endeksinin farklı bir metot ile üretilebilmesi için yapılan çalışmalara devam edilmiştir.
- Yurt İçi ve Yurt Dışı Üretici Fiyat Endeksi veri toplama işlemi Harzemli Uygulaması ile yapılmaya başlanmıştır. Harzemli uygulaması için analiz modülü geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.
- Bina İnşaat Maliyet Endeksi veri toplama işlemi Harzemli Mobil Uygulama ile yapılmaya başlanmıştır. Endeks hesaplamaları da bu uygulama üzerinden yapılmaya başlanmıştır. Bina İnşaat Maliyet Endeksi için temel yıl güncellemesi ve Bina Dışı İnşaat Maliyet Endeksi için de kurulum çalışmalarına başlanmıştır. Ağırlık yapısının oluşturulması için ilgili kurumlar ziyaret edilmiş ve elde edilen yaklaşık maliyet dosyalarının analizlerine devam edilmiştir.
- Hizmet Üretici Fiyat Endeksi için hedefler revize edilmiş, daha önce sınırlı sektör için yapılan planlar Kısa Dönemli İş İstatistikleri kapsamında yer alan tüm hizmet sektörlerini kapsayacak şekilde genişletilmiştir. Endeks için üç aylık olarak planlanan sıklık, aylık olarak güncellenmiştir.
- Hizmet Üretici Fiyat Anketi için Harzemli Uygulaması ve analiz modülü geliştirilerek firma ve Bölgelerin kullanımına açılmıştır. 2017 yılından itibaren aylık veri toplamaya geçilmesi, 2018 yılında da verilerin yayımlanması hedeflenmektedir.

Ulusal Hesaplar

Bugüne kadar dört dönem GSYH tahminlerinin toplamı olarak hesaplanan yıllık GSYH, GİB, SGK, MB, BDDK gibi kurumlardan elde edilen idari kayıtlar ile işletme ve kurumların bilanço ve gelir tablosu gibi bilgileri kullanılarak doğrudan hesaplanmaya başlanmıştır. Ulusal Hesaplar Sisteminde yer alan Mali Şirketler, Mali Olmayan Şirketler,

Genel Devlet, Hanehalkları, Hanehalklarına Hizmet Eden Kâr Amacı Olmayan Kurumlardan oluşan Kurumsal Sektör Hesapları da yapılmıştır. Gelir yöntemiyle GSYH cari fiyatlarla üçer aylık dönemler itibariyle oluşturulmuştur. Yürütülen ana revizyon çalışmaları kapsamında cari fiyatlarla Bölgesel Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (Bölgesel GSYH) ve İl Bazında Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (İl Bazında GSYH) çalışmaları tamamlanmıştır.

- Ulusal Hesaplar Sisteminde (GSYH hesaplamalarında) planlanan "Ana Revizyon" çalışması kapsamında Dönemsel GSYH hesaplamalarında 2012 Arz ve Kullanım Tablolarına dayalı baz yılı değişikliğine ilişkin çalışmalar tamamlanmıştır.
- Üretim yöntemiyle Gayrisafi Yurtiçi Hâsıla (GSYH), cari fiyatlarla ve zincirlenmiş hacim göstergeleri ile üçer aylık dönemler itibariyle yayımlanarak kullanıma sunulmuştur.
- Harcama yöntemiyle GSYH cari fiyatlarla ve zincirlenmiş hacim göstergeleri ile üçer aylık dönemler itibariyle yayımlanarak, kullanıma sunulmuştur.
- Gelir yöntemiyle GSYH cari fiyatlarla üçer aylık dönemler itibariyle kullanıma sunulmuştur.
- 2009-2015 yılları için Kurumsal Sektör Hesabı ilk kez yayımlanmış ve Eurostat'a gönderilmiştir. Metodolojik yenilikler ve veri alt yapısının geliştirilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.
- 2009-2015 yılları için ESA Tablo-2 Devlet Ana Bileşenleri ve ESA Tablo-9 Genel Devlet Vergi ve Sosyal Katkı Gelirleri yayımlanmış ve Eurostat'a gönderilmiştir. MB Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün 3 aylık tabloların toplamından yıllık hesaba ulaşması nedeniyle 2015 yılı ve 2016 yılı 1. ve 2. dönem için dönemsel tablolar derlenmiştir. Zamanlılığın geliştirilmesi için MB ile görüşmelere devam edilmiştir.
- Ana revizyon çalışmaları kapsamında 2004-2014 yılları için 2009 bazlı cari fiyatlarla Bölgesel Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (Bölgesel GSYH) ve İl Bazında Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (İl Bazında GSYH) verileri yayımlanmış ve Eurostat'a gönderilmiştir. 2015 yılı tahminleri için çalışmalara devam edilmiştir.

Tüketici Fiyatları

Mevsimsel ürünler için ağırlık sistemi değiştirilmiştir. TÜFE hesaplamalarında, 2017 yılı Ocak ayı itibariyle mevsimsel ürünlerin her ay farklı bir ağırlığa sahip olduğu değişken ağırlık yöntemi yerine, AB tarafından önerilen, her ürünün yıl boyunca ve bütün aylarda aynı ağırlığa sahip olduğu sabit ağırlık yöntemi kullanılmaya başlanacaktır.

TÜFE hesaplamalarında daha önceden kullanılan değişken ağırlık sisteminde bir üst gruptan genele kadar olan ağırlıklar ve mevsimsel özellik göstermeyen ürünler yine yıl boyunca sabit olarak kullanılmaktaydı.

Bölgesel Satınalma Gücü Paritesi (BSGP) Çalışmalarına Başlandı

Bölgesel Satınalma Gücü Paritesi çalışmaları kapsamında,

- Çalışmada yer alan maddelere ilişkin, 2012 yılı içerisinde alan çalışması yapılarak derlenen fiyatlar, ilgili madde çeşitlerine karşılık gelen TÜFE değerleri kullanılarak 2015 yılı sonuçları tahmin edilmiştir.
- Bu doğrultuda hesaplamalar tamamlanmış, sonuçlar istatistiksel tablo olarak kullanıcılara duyurulmuştur.
- 2017 yılında yapılacak olan alan çalışması için hazırlıklara başlanmış, bu kapsamda madde listesi ve örneklem dosyaları hazırlıklarına başlanmıştır.

İllerde Yaşam Endeksi

İllerde Yaşam Endeksinin hesaplanmasına yönelik olarak, 2015 yılında yürütülmüş metodolojik çalışmalar, gösterge ve hesaplamalar neticelendirilerek "İllerde Yaşam Endeksi, 2015" 22 Ocak 2016'da yayımlanmıştır. Ayrıca İllerde Yaşam Endeksi El Kitabı hazırlanmıştır.

Ekonomik Güven Endeksi

Ekonomik Güven Endeksi 2015 Ocak ayından itibaren, 2012 Ocak ayından başlayan bir seri olarak yayımlanmaktadır. Endeksin veri kaynaklarından olan tüketici güven alt endeksleri çok değişkenli modele dayalı yaklaşımla 2004-2011 dönemi için geriye çekilmiştir. Buna bağlı olarak endekste kullanılan analiz dönemi uzatılmış, 2007-2011 dönemine ilişkin seri ilk defa hesaplanmış, 2012-2016 dönemi endeks serisinde ise güncelleme yapılmıştır.

1.1.1.3 Yayın ve Bilgi Dağıtım Faaliyetleri

Ürünleri Kullanıcılara Ulaştırmak İçin Her Kanalı Kullanıyoruz

TÜİK, ürettiği istatistikleri, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara paralel olarak kullanıcılara sunmak amacıyla basılı ve manyetik ortamda dağıtımını gerçekleştirmekte, bunun yanı sıra yeni sunum teknikleri geliştirmek için çalışmalar yapmaktadır. TÜİK tarafından üretilen istatistik ve göstergelerin sunumu, haber bülteni, basılı yayın, CD, broşür, internet sayfası vb. şekil ve kanallarla yapılmakta olup kağıt ve manyetik ortamlarda dağıtımını sağlanmaktadır. Kurumda, 2016 yılında 97 konuda 351 adet haber bülteni yayımlanmıştır. Ayrıca 2016 yılında 9 573 adet bilgi talebi karşılanmış, 8 basılı yayın, 12 mikro veri seti CD'si, 10 broşür ve 3 raporun yayımlama işlemi bitirilmiştir.

Ulusal Veri Yayımlama Takvimi

Kasım ve Aralık aylarında TÜİK ve RİP'e dahil diğer kurumlar tarafından 2017 yılında yayımlanacak verilere ilişkin "2017 Yılı Ulusal Veri Yayımlama Takvimi" hazırlık çalışmaları ilgili kurumlar ile işbirliği halinde yürütülerek, Aralık 2016 tarihinde kamuoyuna duyurulmuştur.

Yayın ve Dağıtım Politikalarında Yeniliklere Devam Edildi

TÜİK tarafından üretilen istatistik ve göstergeler, haber bülteni, yayın, internet sayfası vb. kanallarla kullanıcıya sunulmaktadır. Gerek standart bir yapı sağlamak, gerekse görsellik açısından ürünlerin sunumunda bir dizi iyileştirme ve yeniliğin yanı sıra bazı kurum içi çalışmalarda yapılmıştır. Bu bağlamda;

- Kurumsal iletişim kapsamındaki faaliyetlere ilişkin bir çerçeve belge niteliği taşıyan TÜİK İletişim Stratejisi, 2017-2021 dönemi Stratejik Plan doğrultusunda revize edilmiştir.
- TÜİK Sosyal Medya Kullanım Politikası hazırlanarak Kurumun resmi hesaplarının yönetilmesinde izlenecek yolun belirlenmesine ek olarak, Kurum çalışanlarının ve TÜİK sosyal medya hesapları takipçilerinin uymaları gereken kurallar tanımlanmıştır.
- Değişen kullanıcı ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sınırlı çeşitlilikte basılı yayın hazırlanmıştır.

Merkezi Dağıtım Sistemi (MEDAS) Çalışmalarına Devam Edildi

MEDAS veri alt yapısında 2016 yılı boyunca çeşitli geliştirmeler yapılmıştır:

- MEDAS'a yeni ve daha pratik özellikler eklenmiştir; MEDAS'a ADNKS sonuçlarının eklenmesi için farklı yıllar için farklı ilçe ve mahalle seçebilme özelliği eklenmiştir.
- Üretici birimlerin MEDAS'ta onay vermeden verilerini görüntüleyebilecekleri altyapının oluşturulması kapsamında MEDAS'ın Erişim Denetimi entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Mevcut dağıtım verilerinin bu platforma aktarılması çalışması, bir takvim doğrultusunda devam etmektedir. Bununla birlikte, diğer dağıtım uygulamaları da MEDAS'a eklenmektedir.
- Yapı İzinleri Dağıtım Veri Tabanının 2017 yılında kaldırılarak MEDAS dağıtım sistemine geçilmesi kararı alınmıştır. Bunun için çalışmalara başlanmıştır.
- Dönemsel ulusal hesap verisi MEDAS'a uyumlu hale getirilmesi çalışması başlatılmıştır.
- 2016 yılı sonu itibarı ile toplam 57 proje MEDAS kapsamına alınmıştır.

Genel Yayınlar ve Veri Tabanları

- "Haber Bülteni Hazırlama Standartları El Kitabı" revize edilmiş, 2016 Aralık ayında 275 adet basılmış ve dağıtılmıştır.
- "Rakamlar Ne Diyor? 2016" son yıl bilgileri geçmiş yıllarla karşılaştırılmalı olarak yorumlanmış, grafik ve resimlerle zenginleştirilerek hazırlanmıştır. 2016 Eylül ayında 5 000 adet basılmış ve dağıtılmıştır.
- "İstatistiklerle Türkiye, 2015" ülke profili hakkındaki özet bilgilere erişim imkanı sağlayan, tabloların çoğunlukla üç yıllık zaman serisi şeklinde verildiği bir yayın olup, 2016 Haziran ayında 22 000 adet basılmış ve dağıtımı sağlanmıştır.
- Birçok göstergenin yer aldığı "Türkiye İstatistikleri, 2015" broşürü 2016 Haziran ayında 20 000 adet basılmış ve dağıtılmıştır. Broşürün İngilizcesi olan "Turkey's Statistics, 2015" ilk kez 2016 Mayıs ayında hazırlanmıştır.
- Kurum internet sitesinin tanıtıldığı "Bilgi ve Verilere Erişim" broşürü güncellenerek 2016 Haziran ayında 25 000 adet basılmış ve dağıtılmıştır. Broşürün İngilizcesi olan "Access to Information and Data" ilk kez 2016 Mayıs ayında hazırlanmıştır.
- Bazı temel göstergelerin yer aldığı "İstatistik Her Yerde, 2015" broşürü ilk kez 2016 Mayıs ayında hazırlanmıştır.

Özel Günlere Özgü Haber Bültenleri Yayınlanmaya Devam Edildi

Özel gün ve haftaların anlam ve önemine ilişkin kamuoyunun dikkatini çekebilecek özet bilgiler içeren haber bültenlerinin yayımlanmasına 2012 yılında başlanmıştır. Üretilen verilerin anlaşılabilirliğini ve kullanılabilirliğini artırmak amacıyla, belirli özel günlerde haber bültenlerinin yayımlanmasına 2016 yılında da devam edilmiş olup aşağıda verilmiştir:

- Mart ayının ilk haftası Girişimcilik Haftası,
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü,
- 18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası,
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı,
- 15-21 Mayıs Aile Haftası,
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı,
- 5 Haziran Dünya Çevre Günü,
- 11 Temmuz Dünya Nüfus Günü,
- 21-27 Kasım Avrupa KOBİ Haftası

Dünya Nüfus Günü için 13-19 Yaş Grubunda Yer Alan "Genç Kızlara Yatırım" Temalı Haber Bülteni Yayımlandı

Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu (UNFPA) tarafından, her yıl 11 Temmuz Dünya Nüfus Günü'nde, nüfusun önemli konularını ele alan bir tema belirlenmekte ve bu temaya ilişkin farkındalık yaratmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. UNFPA, 2016 yılı temasını 13-19 yaş grubunda yer alan "genç kızlara yatırım" olarak belirlemiştir. Bu kapsamda ülkemizdeki genç kızların sosyal, kültürel ve demografik özelliklerine ilişkin temel bilgiler sunulmuştur.

Veri Araştırma Merkezi (VAM) Sayısı Artırıldı

Akademik çalışmalarda yararlanmak üzere kullanıcılara mikro veriler üzerinde çalışma imkanı veren ve 2008 yılında Başkanlık ana hizmet binasında kurulan VAM, 2012 yılından itibaren İstanbul, İzmir, Adana, Antalya ve Gaziantep Bölge Müdürlüklerinde kurulmuş ve 6 ilde hizmet vermeye başlamıştır. 2014 yılında Van Bölge Müdürlüğü, 2015 yılında Erzurum Bölge Müdürlüğü bünyesinde, 2016 yılında da Zonguldak Bölge Müdürlüğü bünyesinde VAM kurularak hizmet verilen il sayısı 9'a çıkarılmıştır.

TÜİK Kullanıcı Anketi Çalışmalarına Devam Edildi

Kullanıcılardan daha etkin bir geri dönüş alınması amacıyla "TÜİK Kullanıcı Anketi"nin soru formu sadeleştirilmiş ve "Memnuniyet Anketi" adını almıştır. Söz konusu anket için yeni bir de logo hazırlanmıştır. Kullanıcı ihtiyaçlarının ve profillerinin belirlenmesi, beklentilerinin tespit edilmesi amacıyla hazırlanan anket Kurumsal internet sitesi yoluyla yapılmaktadır.

Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS)

UVGS uygulaması ile tüm kamu kurumlarının tek noktadan veri göndermesi sağlanacak olup, bu yolla uluslararası alanda gönderilen verilerden haberdar olunabilmesi ve bu alanın disipline edilebilmesi hedeflenmektedir. Uygulama ile uluslararası veri gönderim kayıtlarına ilişkin bir bilgi sistemi oluşturulmuştur. Kurumlara açılan üyelik sistemi ile veri gönderim kayıtları sisteme işlenebilmekte, her kurum, kendi veri gönderdiği kayıtlarına, işbirliği yaptığı kurumlara ve veri dosyalarına istediği anda sistem üzerinden ulaşabilmektedir. UVGS uygulaması ile uluslararası kuruluşlara veri gönderimine 2015 yılında başlanmış olup, 2016 yılında kamu kurum ve kuruluşlarına eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek sisteme dahil olmaları sağlanmıştır. 2016 yılı itibariyle RİP kapsamındaki kurumların %19'u UVGS'yi kullanarak verilerini göndermiştir.

Kurum İnternet Sayfası

- Kurum Yayınlarının yönetildiği ve sunulduğu Yayın Uygulaması, Raporları da içerecek şekilde yeniden yazılmıştır ve 2016 başında erişime açılmıştır.
- Bilgi Edinme Kanunu kapsamında bilgi taleplerinin iletilebildiği ve yönetildiği Bilgi Edinme uygulaması yeniden geliştirilmiştir. Test sürecinden sonra kullanıma açılacaktır.
- İnternet sayfası içeriğinin yönetildiği Web İçerik Yönetim Sisteminde yeni güncellemeler yapılmıştır.

1.1.2 "Amaç 2: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi ve Verimliliğin Artırılması"

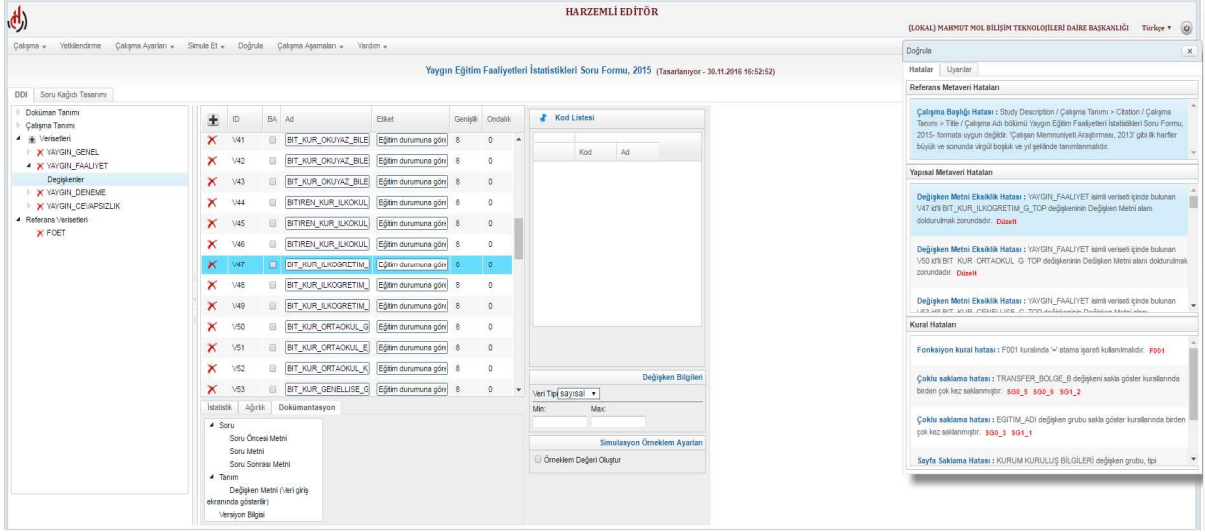
1.1.2.1 Bilişim Faaliyetleri

Zaman içerisinde farklılaşma gösteren kullanıcı talepleri ve bu talepleri karşılayarak paydaşlarına kaliteli ve etkin hizmetler sunma amacı güden kuruluşların etkileşimleri sonucu, bilişim sistemleri, günden güne artan bir ivme ile değişim göstermektedir. Bilişim alanında yaşanan bu hızlı değişimlere uyum sağlayabilen kuruluşlar, paydaşlarının taleplerini karşılamada ve sorumlu oldukları süreçleri yönetmekte başarılı olabilmektedirler. TÜİK üstlendiği kurumsal misyon gereği, bilgi ve iletişim teknolojilerindeki değişiklikleri yakından takip ederek, verilerin derlenmesinden dağıtılmasına kadar geçen tüm süreçlerde bilgi teknolojilerini etkin kılarak, uluslararası standartlarda istatistik üretme ve en gelişmiş koşullarda kullanıcılara sunma çabası içerisinde.

Gerek merkez gerekse taşra birimlerinin bilişim süreçlerinde kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri ve mobil bilgisayarları etkin olarak kullanmaya başlanmıştır. Merkez ve taşra birimlerinin iletişimi yeni teknolojiler kullanılarak güçlendirilmiştir. İnternet uygulamaları ve yazılım geliştirme alanında teknolojik yenilikleri yakalama konusunda gerekli donanıma sahip personelin yetiştirilmesi sağlanmıştır. Geliştirilen web uygulamaları ile üretilen verinin taşra birimleri ve dış kullanıcılar tarafından girişinin yapılması sağlanmıştır. Son yıllarda özellikle kamu kurum ve kuruluşlarından idari kayıt verilerinin derlenmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilmiştir.

Ortak Üretim Kültürünün Geliştirilmesi

İstatistik üretim süreçlerinin standardize edilmesi ve birimler arası ortak üretim kültürünün geliştirilmesi amacıyla 2012 yılında isimlendirme standardıyla başlayan çalışmalarda bugün itibarı ile 258 idari kayıt ve araştırma soru formu DDI formatına dönüştürülmüş olup kurum çalışmalarında kullanılan tüm değişkenler, kod listeleri, amaç, tanım, kapsam gibi referans metaveri bilgileri, metaveri portalı üzerinden kurum çalışanlarına sunulmaktadır. Portal, ortaya çıkan yeni ihtiyaçları karşılamak üzere yeniden geliştirilmeye başlanmıştır.



Harzemli Editörü; bir çalışmanın metaverisinin ve bu çalışmanın değişkenleriyle ilgili kuralların birlikte tanımlanabildiği metaveri tanımlama yazılımıdır. Arama alanlarından, sayfa yapılarına, soru tiplerinden kullanılan kısıtlamalara kadar her şey Harzemli Editör uygulaması ile tanımlanır. Anketteki sorular sürükle-bırak yöntemiyle tasarlanır ve tasarlanan soru formunun çalışır hali simüle edilerek merkez personeli, bölge personeli ve dış kullanıcı için anlık olarak görüntülenir. Ayrıca kullanıcıya doğrulama modülü ile de tasarlanan çalışmada herhangi bir hata olup olmadığı kontrol etme imkanı sağlanılır. Çalışma aşamaları özeliği ile de farklı birimler arası aynı çalışma üzerinde onaylama ve çalışma imkanı sağlanılmıştır.

Veri Dağıtım Sisteminin Merkezileştirilmesi

İstatistik üretim faaliyetlerinin arasında da belirtilmiş olmakla birlikte dağıtım veri tabanlarının merkezileştirilmesi ile ilgili çalışma yürütülmüştür. Farklı konulardaki istatistik verilerin, tek bir dağıtım kanalından, karşılaştırılabilir olarak sunulabilmesini sağlayan MEDAS bilişim sistemi kurulmuştur. MEDAS sistemi ile;

- TÜİK dağıtım veri tabanlarında mevcut bulunan, her biri ayrı arayüzlerle dağıtılan verilerin merkezi bir alanda tutulması,
- Konuların, ölçümlerinin dayandığı değişkenlerin tek bir sınıflama sunucusu temel alınarak yapılması ve bu sayede standardizasyonun sağlanması,
- Tek bir arayüz ile tüm dağıtım veritabanları verilerinin karşılaştırılabilir şekilde sunulması,
- Merkezileştirme, standartlaştırma ve karşılaştırılabilirlik sayesinde yeni özellikler ekleyerek dağıtım kalitesinin artırılması,
- Raporlama maliyetini düşürmesi,
- Yönetimsel rahatlık (Hem veri hem de uygulama katmanında kişiye bağımlılığın azaltılması)

mümkün olabilmektedir.

Göstergeler Düzey Zaman Rapor

Konu Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi

Ölçüm Endeks-Değişim Hepsi

Ölçüm Seçiniz

Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (2003=100)

Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (2003=100) aylık değişim (%)

Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (2003=100) bir önceki yılın Aralık ayına göre değişim (%)

Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (2003=100) bir önceki yılın aynı ayına göre değişim (yıllık değişim) (%)

Kıtlım Seçiniz

Ana Sanayi Grupları

NACE2

Tamam

Göstergeleri Ekle

Seçilen gösterge adedi: 0 X Seçilen düzey adedi: 0 X Seçilen zaman adedi: 0

Büyük Veri Çalışmaları

TÜİK'te büyük veri teknolojileri takip edilmektedir. Büyük veri teknolojisi olarak Hadoop kümesi kurulmuş ve kullanılmaktadır. MEDAS projesinin log ları Hadoop ortamına atılmakta ve yazılan bir Java uygulaması ile bu veriler üzerinden analiz yapılabilmektedir. R konusunda eğitimler alınmıştır, Spark eğitimi ve uygulamaları planlanmıştır.

Servis Odaklı Mimariye Geçilmesi

Başta Harzemli Masaüstü ve Harzemli Mobil yazılımları ile çevrim dışı derlenen verilerin merkez veri tabanı ile senkronizasyonu sağlanmıştır. Erişim Denetimi ve İnsan Kaynakları uygulamalarından kullanıcı ve yetki bilgilerinin diğer yazılımlara aktarılması, diğer kamu kurumları ile veri alış-verişi gibi konularda servis odaklı mimari yoğun biçimde kullanılmaktadır.

Versiyonlama Sisteminin Kurulması

GIT-JENKINS; Kurum personeline geliştirilen uygulamalarda sürüm kontrolü, düzenli derleme ve ortak geliştirmeye imkan sağlayan GIT ve JENKINS yazılımları standart olarak kullanılmaktadır.

Yönetim Bilgi Sistemi Projesi (YBS)

Yönetim Bilgi Sistemleri (YBS), kurum yöneticilerinin karar alma süreçlerini kolaylaştırmak için yöneticilerin ihtiyaç duydukları konularda stratejik öneme sahip kurumsal bilgilere ulaşabilmelerine olanak tanıyan bilişim tabanlı sistemlerdir. Bu kapsamda yönetim bilgi sistemleri içerisinde farklı işlevleri yerine getiren birçok otomasyon yazılımı bulunabilir (İnsan kaynakları yönetimi, kurumsal kaynak yönetimi, uluslararası faaliyetler, stratejik yönetim faaliyetleri vb.). Otomasyon yazılım uygulamaları sayesinde kurum içerisinde daha sonra tekrar kullanılması gereken veriler, veri tabanlarına kaydedilir ve bu sayede bu veriler üzerinden daha sonra raporlamalar alınabilir. Yönetim bilgi sistemleri, farklı otomasyon yazılımları ile elde edilen yapısal (veri tabanlarında tutulan) verilerin, bütünleşik raporlar içerisinde yöneticilere sunulmasını sağlayan yazılım uygulamalarıdır.

- 2016 yılında yeni intranet (eXo) platformuna yönelik geliştirme çalışmaları yürütülmüştür. Çalışanlar arasında bilgi ve belge paylaşımını artırıcı bilimsel çalışmalar yürütülmüş ve intranet kullanıma hazır hale getirilmiştir.
- Yeni intranet sistemi ile birlikte ayrıca otomasyon yazılımları ile yönetilen yapısal verilerin haricinde, yapısal olmayan bilgilerin de yönetimi hedeflenmiştir. Yapısal olmayan bilgiler (örtük bilgiler) çalışanların hafızalarında ve tecrübelerinde yer alan bilgilerdir. Yapısal olmayan bilgilerinde YBS'yi besleyebilmesi maksadı ile yazılı

olmayan bu bilgilerin yazılı hale getirilebilmesi için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda yeni intranet (eXo) içerisinde yer alan TÜİK Viki ve TÜİK Forum uygulamalarından faydalanılmıştır. Çalışmalar neticesinde forumlar içerisinde 400 civarında bilgi paylaşımı olmuştur. Vikiler içerisinde ise 100 civarında viki sayfası oluşturularak, kurumsal/kişisel bilgiler yazılı hale getirilmiştir.

1.1.2.2 Yönetmel İdari, Hukuki ve Mali Hizmetler

Kurumsal faaliyetlerin ve bütçenin yönetilebilmesi, resmi istatistik sisteminde etkin koordinasyonun sağlanabilmesi amacıyla danışma ve destek birimlerince planlama, uygulama ve izleme çalışmaları düzenli olarak yürütülmüştür.

Stratejik Yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında tanımlanan stratejik yönetimin tüm unsurlarının (Stratejik Plan, Performans Yönetimi) yürütülmesine devam edilmiştir. 2016 yılında harcama birimlerinin 2015 yılı birim faaliyet raporlarını oluşturmaları için gerekli altlıklar hazırlanmış ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Hazırlanan "2015 Yılı Birim Faaliyet Raporları" Ocak 2016 ayında üst yönetime sunulmuştur. Ayrıca kurumsal tüm kaynaklar değerlendirilerek "2015 Yılı İdare Faaliyet Rapor"u hazırlanmış ve Şubat 2016'te kamuoyuna açıklanmıştır.

2017–2021 Dönemi Stratejik Planı Hazırlama Çalışmaları Tamamlandı

TÜİK'in 2017-2021 dönemini kapsayan üçüncü stratejik planın hazırlanması için 2015 yılında başlatılan çalışmalar tamamlanarak Ekim 2016 ayında onaylanmıştır. Hazırlanan stratejik plan ile üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin artırılması ve kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak yeni istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, tanınırlığının artırılması, kurumsal kapasitenin ve kurumsal kültürün geliştirilmesi hedeflenmiştir. İnsan kaynakları, eğitim, iletişim ve bilişime ilişkin mevcut alt strateji dokümanları da yeni stratejik plan doğrultusunda revize etme çalışmalarına başlanmıştır.

Bölge Müdürlükleri Performansının Değerlendirilmesi

Performans Yönetimi çerçevesinde yürütülen Bölge Müdürlüklerinin performanslarını ölçmek üzere 2012 yılından bu yana başlanılan performans değerlendirmesi çalışmalarına devam edilmiştir. 2015 yılı sonuçları Nisan 2016'da açıklanmıştır. Göstergelerinin toplanmasında ve sonuçların alınmasında kullanılan ve TÜİK YBS kapsamında geliştirilen yazılımda iyileştirmeler yapılmıştır.

Bölge Müdürlüklerinde Teknik Birimlerde Görev Yapan Personelin Performansının Değerlendirilmesi

Bölge Müdürlüklerinin istatistik üretimi ile ilgili teknik birimlerinde çalışan personele yönelik olarak hazırlıkları başlanılan Personel Performans Göstergeleri çalışması tamamlanmıştır. İstatistik üretim sürecinde yer alan 4/C'li çalışanların performansının artırılması ve başarı gösteren çalışanların belirlenmesi amacıyla tasarlanan model uygulamaya geçirilmiştir. Uygulamaya yönelik "Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Bölge Müdürlükleri 4/C'li Personeli Performansının Ölçümüne İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönerge" ve eki "TÜİK Başkanlığı Bölge Müdürlükleri 4/C'li Personel Performans Ölçüm Sistemi Rehber"i hazırlanarak yayınlanmıştır. Tüm Bölge Müdürlükleri 2015 yılına ilişkin ilk performans hesaplamasını Ocak 2016 ayında yapmıştır. Performans değerlendirmesi her altı ayda bir yapılmaktadır.

İyi Yönetişim Bağlamında, Genel Koordinasyon Toplantıları ve Üst Yönetim Toplantıları Gerçekleştirildi

TÜİK, yöneticilerinin, yönetim olgusunu benimsemelerini, çalışanları teşvik eden, sorumluluk almalarını sağlayan, çalışmalara yön veren, farklı düşüncelere açık, değişen koşullara uyum sağlayan bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Stratejik yönetim bağlamında, etkin bir yönetim ve bilginin paylaşılmasını sağlamak, görüş ve önerileri almak amacıyla, merkez yöneticilerinin katılımıyla haftalık, merkez üst yöneticileri ve Bölge Müdürlerinin katılımı ile yılda 2 defa olmak üzere toplantılar yapılmaktadır. Toplantılarda yapılan çalışmalar değerlendirilmekte, üst yönetim toplantısında, özellikle bölge müdürlüklerinin görev alanları ile ilgili uygulamalar ve yeni projeler

tartışılarak ortak akıl oluşturulmaktadır. 2016 yılında, genel koordinasyon ile TÜİK Üst Yönetim Koordinasyon Toplantıları (ÜYKT)'nda alınan kararlar personel ile paylaşılmıştır.

İç Kontrol Faaliyetleri

- TÜİK İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı (2015-2016)'nın uygulama dönemi tamamlanmış olup izleme ve değerlendirmesi yapılarak rapor hazırlanmıştır.
- TÜİK Ön Mali Kontrol Eylemleri Yönergesinde belirtilen iş ve işlemler yürütülmüştür.
- Tahakkuk ettirilen kişi borçlarına ilişkin takibat işlemleri yürütülerek ilgili kurumlarla iletişim sağlanmış, alacaklar tahakkuk ettirilerek muhasebe kayıtlarına alınması sağlanmıştır.

Risk Belirleme Çalışması

İç kontrol faaliyetleri kapsamında 2016 yılı Kasım ayında risk belirleme çalışmalarına başlanmış olup 2017 yılının ilk yarısı itibarıyla birimler ve alt birimler düzeyinde tüm operasyonel risklerin belirlenmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda TÜİK Hassas Görev Belirleme Broşürü hazırlanmış ve personele bilgilendirme yapılmıştır. Risk belirleme çalışmaları, Kamu İç Kontrol Rehberi ile TÜİK Hassas Görev Belirleme Broşürü'nde belirtilen yöntem, ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir.

Mali Hizmetler

- 2017 yılı cari ve yatırım bütçe hazırlıkları yürütülmüş, 2015 Mali Yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- 2016 yılı Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanmış ve 2016 yılı Ayrıntılı Harcama Programı revize işlemleri yapılmıştır.
- Taşınır Mal Yönetmeliği uyarınca harcama birimleri tarafından gönderilen Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri ile Taşınır Hesap Cetvelleri incelenerek gerekli kontroller ve düzeltmeler yapılmış, Kurumun Taşınır Mal Kesin Hesap Cetvelleri onaya sunulmak üzere hazırlanmaya başlanmıştır.
- Harcama birimlerinin rapor döneminde yürüttükleri ve yürütmeyi planladıkları faaliyetler ile mali durumlarına ilişkin bilgiler esas alınarak, "Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" hazırlanarak kamuoyuna duyurulmuş ve MB'ye iletilmiştir.
- 17 Ekim 2015 tarihli ve 29505 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2015/8190 sayılı "2016 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı"nın 5. maddesi hükümlerine istinaden yatırım projelerinin ayrıntılı detay programı hazırlanarak Bakan Onayına sunulmuştur.
- Yatırım uygulama raporları üçer aylık dönemler halinde hazırlanarak, Kalkınma Bakanlığına gönderilmiş ve söz konusu raporlara ilişkin bilgiler Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemine işlenmiştir. Yatırım projelerinin gerçekleşme ve uygulama sonuçları ile ilgili olarak "Yıllık Yatırım Değerlendirme Raporu", Sayıştay Başkanlığı, MB ve Kalkınma Bakanlığına gönderilmek üzere hazırlıklarına başlanmıştır.
- Kamu Muhasebe ve Bilişim Sistemi (KBS)'nin alt modülü olan Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS)'nin kullanımına yönelik merkez ve taşra birimlerine danışmanlık hizmetleri sürdürülmüştür.
- "Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar" kapsamında TÜİK Mali Tabloları Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Dış Denetim raporunun izlemesi yapılmıştır.

İnsan Kaynakları Yönetimi Alanında Yenilenme Hazırlıkları Sürdürüldü

TÜİK'te insan kaynaklarına verilen önem nedeni ile ikinci dönem Stratejik Plan (2012-2016)'da "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması" amacını gerçekleştirmek üzere "İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi" hedefi öngörülmüştür. TÜİK'te, kamu yönetiminde giderek önem kazanan ve yaygın olarak uygulanmaya başlanan stratejik yönetim yaklaşımının temel bileşenlerinden birisi olan İnsan Kaynakları yönetiminin geliştirilmesi amacıyla TÜİK İnsan Kaynakları Strateji Belgesi hazırlanmıştır. 2017-2021 dönemine ilişkin yeni Stratejik Planı'nın kabulü ile birlikte İnsan Kaynakları Strateji Belgesi de yenilenmiştir. İnsan kaynakları

yönetimi kapsamında kullanılan "İnsan Kaynakları Uygulaması"na yeni fonksiyonlar eklenerek da işlevsel hale getirilmiştir.

TÜİK, kurum kültürünün tüm unsurları ile geliştirilmesiyle, Kurumsal olarak daha verimli ve etkin çalışmayı, kaynakları etik ilkeler doğrultusunda verimli bir şekilde kullanmayı destekler. Bu doğrultuda, kurumsal verimliliğin ve etkinliğin artırılması amacıyla, 2016 yılı içerisinde de etik konusunda çeşitli bilgilendirme toplantıları ve duyuruları yapılmıştır. Ayrıca, emekli olan 38 personele "Teşekkür Belgesi" düzenlenerek takdim edilmiş, çalışanların motivasyonlarının artırılmasına ilişkin çalışmalara başlanmıştır.

Çalışan Memnuniyetinin Ölçülmesi

Kurumda 2011 yılından itibaren düzenli olarak yapılmaya başlanan "Çalışan Memnuniyeti Araştırması"nın 2015 yılına ilişkin raporu Kurum çalışanları ile paylaşılmış, 2016 yılı araştırmasının hazırlıkları yürütülmüş, elektronik ortamda uygulanan anketin veri analizi sürecine başlanmıştır. Veri gizliliğinin sağlanması ve dolduran kişinin belirlenmemesi için gerekli tedbirler alınmıştır. Bu araştırma, Kurum çalışanlarının beklentilerini ve memnuniyetlerini değerlendirmeye ve bu çerçevede geleceği daha etkin planlamaya olanak tanımaktadır.

Öğrenci Stajlarına Devam Edildi

Staj yapmak üzere başvuru yapan üniversite öğrencilerine "Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında Staj Yapacak Kişiler Hakkında Yönerge" kapsamında taşra birimlerinde staj yapma imkânı sağlanmaktadır. Bölge müdürlüklerinde 2016 yılı içerisinde toplam 195 öğrenci staj yapmıştır.

Koordinasyon/ Destek Faaliyetleri

- Orta ve uzun vadeli çalışma programları, hükümet programları ve eylem planları kapsamında, Kurumun yer aldığı eylem ve tedbirlerin koordinasyonunun sağlanmasına devam edilmiştir.
- 2016 yılında Kuruma toplam 12 470 evrak gelmiş, Kurum dışına ise 14 087 evrak gönderilmiştir.
- Kurum Tabipliğimiz laboratuvarı, yeni alınan kan sayım ve biyokimya cihazları ile daha donanımlı hale getirilmiş ve daha modernize edilmiştir.
- Hukuk devleti ilkesinin gereklerine uygun yönetimin gerçekleştirilmesine yardımcı olmak üzere çeşitli hukuki faaliyetler yürütülmüş, kanun, yönetmelik, protokol tasarımları incelenmiş, idari ve adli davaların takibi yapılmış, mütalaalar bildirilmiş, Yüksek Disiplin Kurulu, Disiplin Kurulu ile diğer komisyon ve kurullarda verilen görevler yürütülmüştür.
- 2016 yılında; 11 çeşit yayının basımına ilişkin yaklaşık 2 843 620 sayfa baskı; 9 çeşit el kitabının basımına ilişkin iş ile ilgili 2 688 015 sayfa baskı, 7 çeşit soru kağıdına ilişkin iş ile ilgili 1 999 726 sayfa baskı, 83 çeşit renkli fotokopi işi ile ilgili 39 727 sayfa baskı, 125 çeşit siyah-beyaz fotokopi işi ile ilgili 252 351 sayfa baskı, 20 çeşit iş ile ilgili yaklaşık 610 adet CD-DVD çoğaltma, 5 çeşit iş ile ilgili 6 adet branda veya bayrak bezine baskı, 4 adet tanıtım ürünü işi ile ilgili 1 242 200 sayfa baskı, 7 adet bloknot basım işi ile ilgili 446 960 adet baskı gerçekleştirilmiştir.

Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi

Kurumun çalışma ortamının iyileştirilmesi amacıyla başlatılan hizmet binalarının yenilenmesi çalışmalarına 2016 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda merkez ve taşra hizmet binaları için yapılan çalışmalar aşağıda verilmiştir:

- Merkez teşkilatı ana hizmet binasının ihtiyaca cevap verememesi nedeniyle 2014 yılında başlanılan inşaat çalışmasına 2016 yılında da devam edilmiştir.
- Merkez birimlerince kullanılmakta olan Çankaya Ek Hizmet Binasının doğalgaz tesisatı yenilenmiştir.
- İhtiyaçlar doğrultusunda tadilat, boya- badana işleri ve birimlerde küçük bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

- 2016 Yatırım Programında yer alan Denizli Bölge Müdürlüğü hizmet binası inşaatı için Denizli Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ihale doğrultusunda yapılan binanın %90'u tamamlanmıştır.
- Adana, Hatay, Erzurum, İstanbul, Konya ve Samsun Bölge Müdürlüklerinin hizmet binaları için kesintisiz güç kaynağı, büro mobilya-mefruşat ve klima alımları gerçekleştirilmiştir.

Kurum İçi Etkinlikler ile Toplumsal Duyarlılık Sağlamaya Yönelik Faaliyetlerimiz

2016 yılı içinde; Türk Kızılay'ı ile kan bağıışı kampanyası Kurum genelinde uygulanmış olup, ayrıca sağlık ile ilgili özel günlere ilişkin olarak afişler ile bilgilendirmeler yapılmıştır.

Hizmet İçi Eğitimler Gerçekleştirildi

2016 yılında, Aday Memur Eğitimleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, İlikyardım Eğitimi, Eğiticilerin Eğitimi, Bilişim Eğitimleri, SAS Eğitimleri, Proje Takip Programı Eğitimi, Merkezi Veri Toplama Grubu İletişim Eğitimi, Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Eğitimi, Kurumsal Risk Belirleme Eğitimi, Veri Madenciliği, Metin Madenciliği ve Mevsimsel Düzeltme Eğitimleri konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 1008 Kurum personeli katılmıştır.

Talep Eden Kurumlara Eğitimler Verildi

2016 yılında eğitim talebinde bulunan kurumlara, Tarım İstatistikleri, Güven Endeksleri, Nüfus İstatistikleri, Tüketici Eğilim Anketi, Tüketici Güven Endeksi, Ekonomik Güven Endeksi, NACE Kodları, Veri Analizi ve Mevsimsellikten Arındırma konularında eğitimler verilmiş ve bu eğitimlere toplam 223 kişi katılmıştır.

Yurtdışı Faaliyet Sunumları Düzenli Olarak Yapıldı

Yurtdışında düzenlenen toplantı, eğitim, inceleme gezisi vb. faaliyete katılan gerek merkez gerekse taşra personeli tarafından, yurtdışı faaliyetin dönüşünde, kazanmış oldukları bilgi ve deneyimi paylaşmak amacıyla, öncelikli olarak çalıştıkları birim personeli olmak üzere ilgili kişilere yönelik bilgilendirme sunumları yapılmaktadır. 2016 yılında toplam 202 adet sunum gerçekleştirilmiştir.

Uzmanlık Yeterlik Sınavları Yapıldı

TÜİK Uzman Yardımcılarının Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen alanlarda uzmanlaşmalarını ve TÜİK Uzmanlığına geçiş aşamalarından biri olan Uzmanlık Yeterlik Sınavı'na hazırlanmalarını sağlamak amacıyla 2008 yılından itibaren uzman yardımcılarını Uzmanlık Alan Eğitimleri almakta ve Kurumca belirlenen konularda tez çalışmalarını tamamladıktan sonra uzmanlık yeterlik sınavına girmeye hak kazanmaktadırlar.

2016 yılında Uzmanlık Alan Eğitimi kapsamındaki ders notlarının ve Yeterlik Sınavı soru bankasının güncelleme çalışmaları yürütülmüş ve uzmanlığa geçiş için diğer aşamalarını da tamamlayan uzman yardımcılarının yeterlik sınavları yapılmıştır.

Eğitim ve Değerlendirme Toplantıları Programı Düzenlendi

Cari çalışmaları yürütmekte olan merkez birimleri ile taşrada söz konusu çalışma sorumlularının yüz yüze bir önceki çalışma sonuçlarını; metodoloji, veri toplama, veri kalitesi, mikro ve makro boyutlu analizler, veri giriş programları vb. boyutta tartışarak, standart bir uygulama kararı almalarına zemin hazırlamak amacıyla toplantılar düzenlenmektedir. 2016 yılında gerçekleştirilen 16 toplantıya 808 personel katılmıştır. Ayrıca video konferans yoluyla da 8 adet toplantı düzenlenmiş olup bunlara da 1719 personeli katılmıştır.

Resmi İstatistik Programında Yer Alan Kurumlara "Resmi İstatistikler Eğitim Programı" Düzenlendi

RİP kapsamında üretilen istatistikler ve derlenen verilerde standardizasyonu sağlamak üzere, RİP'e dahil tüm kurum/kuruluşlara her yıl düzenli olarak Resmi İstatistikler Eğitim Programı düzenlenmektedir. Eğitimlerde, istatistikî araştırmalar ve idari kayıtlar için temel ve genel bilgilerin sınırlı bir süre içinde en etkin şekilde

katılımcılara verilmesi amaçlanmaktadır. Eğitimler, konunun uzmanı TÜİK personeli tarafından verilmektedir. 2016 yılında bu eğitim programına 58 kurum ve kuruluştan toplam 114 kişi katılmıştır.

1.1.3 "Amaç 3: Kurumun İşbirliği Kapasitesi ve Koordinasyon Rolünün Güçlendirilerek Kurumsal Etkinliğin Artırılması"

1.1.3.1 Resmi İstatistik Programı Çalışmaları

2012-2016 Dönemi Resmi İstatistik Programının Uygulanmasına devam edildi

RİP kapsamında 2015 yılında yürütülen çalışmaların değerlendirilmesi amacıyla kurumlar ile işbirliği halinde "Resmi İstatistik Programı 2015 Yılı İzleme Raporu" hazırlanmıştır. 2016 yılında toplam 54 RİP Çalışma Grubu toplantısı yapılmıştır. Çalışma grup toplantılarında kurumlara kalite etiketleme sistemi hakkında bilgilendirme yapılmış, bu kapsamda bazı kurumlar yayımladıkları resmi istatistiklerde kalite etiketlemesine geçmiştir. RİP kapsamında 2016 yılı için hazırlanan "Ulusal Veri Yayımlama Takvimi"nin günlük takibi yapılmıştır.

2017-2021 Dönemi Resmi İstatistik Programı Hazırlandı

2017-2021 dönemini kapsayan 3. Programın hazırlıkları ve Program dahilindeki "2017 Yılı Ulusal Veri Yayımlama Takvimi" hazırlık çalışmaları ilgili kurumlar ile işbirliği halinde yürütülmüştür. 2017-2021 dönemi Resmi İstatistik Programı 31 Aralık 2016 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girmiş, Takvim Aralık 2016 tarihinde TÜİK internet sayfasından kamuoyuna duyurulmuştur.

12. ve 13. İstatistik Konseyi Toplantıları Gerçekleştirildi

İstatistik Konseyi'nin olağan 12. Toplantısı 31 Mart 2016 tarihinde konsey üyelerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Toplantıda "RİP 2015 Yılı İzleme Raporu" sunulmuştur. 27 Ekim 2016 tarihinde yapılan 13. İstatistik Konseyi Toplantısı'nda ise 2017-2021 dönemine ilişkin hazırlanan yeni Resmi İstatistik Programı görüşülerek karara bağlanmıştır.

Resmi İstatistik Portalı İyileştirildi

Resmi İstatistik Programı kapsamında TÜİK ve Programa dahil tüm kurum ve kuruluşlarca üretilen istatistiklerin, Türkiye İstatistik Sistemine ilişkin bilgilerin ve gelişmelerin kamuoyuna internet üzerinden tek kapıdan sunumunu gerçekleştirmek amacıyla hazırlanan RİP Portalında "www.resmiistatistik.gov.tr" iyileştirmeler yapılmıştır.

1.1.3.2 Uluslararası Faaliyetler

Sürdürülen Teknik Yardım/İşbirliği Programları

İstatistik sistemlerini uluslararası standartlara uygun şekilde geliştirmek amacıyla TÜİK'in tecrübelerinden yararlanmak isteyen ülkelere yönelik teknik yardım/işbirliği programları yürütülmekte, bu programların bütçesi, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı (TİKA) Başkanlığı, ilgili ülkeler ya da teknik yardım programını yürüten uluslararası/bölgesel kuruluşlar tarafından karşılanmaktadır. Bu kapsamda 2016 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- TİKA'nın finansal desteği ile Vietnam İstatistik Ofisi'ne yönelik olarak yürütülen işbirliği çalışmaları çerçevesinde, 2 TÜİK Uzmanı tarafından 11-15 Nisan 2016 tarihlerinde ilgili kuruluşta Fiyat İstatistikleri konusunda danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Vietnam İstatistik Ofisi'nden 10 kişilik bir heyete 17-21 Ekim 2016 tarihlerinde "Enerji istatistikleri" konusunda Türkiye'de eğitim verilmiştir. Ev sahipliğini ve finansmanını TİKA Başkanlığı'nın üstlendiği eğitim kapsamında TÜİK Uzmanları ve enerji ile ilgili istatistikleri üreten kuruluşların uzmanları tarafından hazırlanan bir program çerçevesinde sunumlar yapılmıştır.

- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devlet Planlama Örgütü ile yürütülen istatistik işbirliği çalışmaları kapsamında, 20-22 Nisan 2016 tarihleri arasında 3 TÜİK Uzmanı tarafından ilgili kuruluşta Hanehalkı Bütçe Anketi konusunda danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu (UNFPA) tarafından finanse edilen bir proje kapsamında, Azerbaycan Devlet İstatistik Komitesi'nde SAS programının göç verilerinin analizinde kullanımı konusunda danışmanlık hizmeti sağlamak üzere bir TÜİK Uzmanı 11-15 Temmuz 2016 tarihleri arasında Azerbaycan'da görevlendirilmiştir.
- İkili işbirliği çalışmaları çerçevesinde talepte bulunan ulusal istatistik ofisleri için çalışma ziyaretleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda; yasama ve yürütme organları arasındaki koordinasyonun işleyişi hakkında bilgi almak, istatistik, tarım ve hayvancılık planlaması alanlarında işbirliği yapmak amacıyla 20-21 Ocak 2016 tarihlerinde ülkemizde bulunan Sudan Heyeti 21 Ocak 2016 tarihinde TÜİK'i ziyaret etmiştir.
- İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik ve Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) tarafından başlatılan "Anketler için Tütün Sorularının Entegrasyonu" adlı proje kapsamında, "Küresel Tütün Araştırması"ndan edinilen deneyimler hakkında bilgi edinmek üzere, Endonezya İstatistik Bürosu'ndan 3 kişilik bir heyet 25-26 Nisan 2016 tarihlerinde Tacikistan İstatistik Ajansı'ndan 2 kişilik bir heyet 5 Mayıs 2016 tarihinde TÜİK'te çalışma ziyaretinde bulunmuşlardır.
- SESRIC tarafından yürütülen İstatistik kapasitesinin Geliştirilmesi Programı kapsamında aşağıda belirtilen faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
 - ✓ Ulaştırma İstatistikleri konusunda, 26-30 Eylül 2016 tarihlerinde Kazakistan İstatistik Ofisi'nde bir TÜİK Uzmanı tarafından eğitim verilmiştir.
 - ✓ Bilim, Teknoloji ve İnovasyon İstatistikleri konusunda, 27-28 Eylül 2016 tarihlerinde Azerbaycan İstatistik Komitesinde bir TÜİK Uzmanı tarafından eğitim verilmiştir.
 - ✓ Turizm İstatistikleri konusunda, 21-22 Kasım ve 23-24 Kasım 2016 tarihlerinde Azerbaycan İstatistik Komitesi'nde birer TÜİK Uzmanı tarafından eğitim verilmiştir.
 - ✓ 2-4 Kasım 2016 tarihlerinde, TÜİK'te Kırgızistan İstatistik Ofisi'nden 2 kişilik bir heyete Tarım İstatistikleri konusunda bilgi verilmiştir.

Uluslararası kuruluşlar tarafından düzenlenen ve TÜİK'den üst düzey katılım sağlanan toplantılar aşağıda belirtilmiştir.

- OECD İstatistik ve İstatistik Politikaları Komitesi'nin 25-26 Nisan 2016 tarihlerinde Paris'te düzenlenen 13. Toplantısı,
- UNECE tarafından 27-29 Nisan 2016 tarihlerinde Paris'te düzenlenen "UNECE Avrupa İstatistikçiler Konferansı (CES)" 64. Dönem Toplantısı,
- 3-4 Ekim 2016 tarihlerinde Ankara'da düzenlenen SESRIC 38. Yönetim Kurulu Toplantısı,
- 4 Ekim 2016 tarihinde Ankara'da düzenlenen "İslam İşbirliği Teşkilatı Ülkelerinde Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinin (SKH) Uygulanması İçin İşbirliği" Toplantısı,
- 5-6 Kasım 2016 tarihlerinde, Konya'da düzenlenen İslam İşbirliği Teşkilatı İstatistik Komisyonu (OIC-StatCom) 6. Oturumu.

Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) ile yürütülen işbirliği çalışmaları kapsamında, "Compendium 2015" tabloları doldurularak Türkiye'ye ait verilerin EİT Sekreteryası'na iletilmesi sağlanmış, 5-8 Aralık 2016 tarihlerinde Tahran'da düzenlenen 27. Bölgesel Planlama Konseyi (BPK) Toplantısı'na görüş bildirilmiştir.

AB koordinasyon faaliyetleri kapsamında yürütülen çalışmalar

- AB fiili müzakere sürecinde İstatistik faslı için öne sürülen kapanış kriterlerinin karşılanmasına yönelik koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür.

- Ülkemiz için ilk turu 2011, ikinci turu 2015 yılında yapılan Emsal Tarama çalışmasının nihai raporu 5 Mayıs 2016 tarihinde nihai hali verilerek Eurostat'a iletilmiştir.

İlk tur Emsal Tarama'dan farklı olarak, ikinci tur emsal Tarama sürecinde, ülkeler rapordaki tavsiyeleri gerçekleştirmek üzere yapılması gereken faaliyetlerden oluşan "Geliştirme Faaliyetleri"ni kendileri hazırlamakta ve Eurostat'ın onayından sonra bu doküman kesinlik kazanmaktadır. Bu kapsamda, Rapordaki tavsiyelere uygun olarak hazırlanan "Geliştirme Faaliyetleri" de 8 Kasım 2016 tarihinde Eurostat'a iletilmiştir. Her iki doküman da Eurostat internet sayfasında yayımlanmış bulunmaktadır.

- Eurostat tarafından yürütülen İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System, SMIS+) çalışması öz değerlendirme (self-assessment) aşaması TÜİK tarafından yapılmış olup, Değerlendirme Raporu 22 Aralık 2016 tarihinde Eurostat tarafından gönderilmiştir. Söz konusu rapor ilgili birimlere iletilmiştir.
- Eurostat'ın geliştirdiği İstatistiksel Gereklilikler Özeti (Statistical Requirements Compendium) temel alınarak "Veri Mevcudiyeti Komitesi" tarafından 2015 yılına ilişkin veri setlerinin mevcudiyet ve uyum durumu incelenmiş, her bir veri seti bakımından ortaya çıkan sorunlar, uyum için yapılması gereken çalışmalar, planlanan faaliyetler ve gerçekleştirme oranları belirlenmiştir.
- AB'ye Katılım İçin Ulusal Eylem Planı'nın 1. ve 2. Aşamalarının birleştirilmesi hususunda güncelleme çalışmaları yapılarak, Avrupa Birliği Bakanlığı'na iletilmiştir.
- Ülkemiz tarafından 18. "İstatistik" faslına ilişkin olarak yürütülen çalışmalar ve kaydedilen gelişmelerin izlendiği, "Türkiye-AB Ekonomik ve Parasal Konular, Sermaye Hareketleri ve İstatistik" başlıklı 4 No'lu Alt Komite'ye ilişkin toplantı 20 Aralık 2016 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Katılım sağlanan Eurostat faaliyetleri aşağıda yer almaktadır:

- 12-13 Nisan 2016 tarihlerinde Lüksemburg'da düzenlenen Stratejik Bilgilendirme Toplantısı'na (Strategic Information Meeting) katılım sağlanmış ve TÜİK adına, 2. Tur Emsal Tarama deneyimlerinin paylaşıldığı bir sunum gerçekleştirilmiştir.
- 14-15 Nisan 2016 tarihlerinde Lüksemburg'da gerçekleştirilen İstatistiksel İşbirliği Yönetim Grubu (Management Group on Statistical Cooperation, MGSC) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 1-3 Haziran 2016 tarihlerinde İspanya-Madrid'de gerçekleştirilen "Resmi İstatistiklerde Kalite Konferansı"na katılım sağlanarak, TÜİK adına, Emsal Tarama deneyimlerinin ve istatistik sistemini koordinasyonda kullanılan yönetim araçlarının paylaşıldığı birer sunum yapılmıştır.
- 12 Ekim 2016 tarihlerinde Hırvatistan-Zadar'da gerçekleştirilen "Resmi İstatistiklerde Dönüşüm Konferansı"na katılım sağlanmış ve TÜİK tarafından "Veri Toplama, İşleme ve Dağıtım Konularında Bütünleşik Bilgi Teknolojileri" başlıklı bir sunum yapılarak deneyimler paylaşılmıştır.
- 13-14 Ekim 2016 tarihlerinde Hırvatistan - Zadar'da gerçekleştirilen "İstatistiksel İşbirliği Politika Grubu (Policy Group on Statistical Cooperation, PGSC) toplantısına katılım sağlanmış ve TÜİK adına, 2. Tur Emsal Tarama deneyimlerinin paylaşıldığı bir sunum gerçekleştirilmiştir.

1.1.3.3 İstatistik Üretimine Yönelik Teknik Destek Faaliyetleri

- Kurumun örnekleme dayalı tüm cari çalışmalarının örneklem tasarımları hazırlanmış, yıl içerisinde ilgili dönem ve tarihe ilişkin örnek seçim ve ağırlıklandırma çalışmaları yürütülmüş, bu çalışmalara ilişkin doğruluk bileşenleri hesaplanmıştır. Kurum bünyesindeki araştırmaların örnekleme tasarımı hazırlık çalışmaları kapsamında, farklı düzeylerde istatistiklerin üretilmesine imkan tanıyacak alternatifli örnek hacmi belirleme çalışmaları gerçekleştirilmiş ve ilgili birimlerle paylaşılmıştır.

- 2016 yılında, Kurum bünyesinde gerçekleştirilen tüm yıllık çalışmaların veri kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla uygulayıcı birimlerle işbirliği içerisinde kurumsal kalite raporlarının Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmasına ve TÜİK web sayfasında yayınlanmasına devam edilmiştir.
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan gelen örnekleme hizmetleri konusundaki teknik danışmanlık, eğitim ve inceleme talepleri karşılanmıştır. Araştırma Tasarımları, Örnekleme ve Kalite Raporları konusunda kurum içi ve kurum dışı eğitimler verilmiştir.
- 2016 yılında yürürlüğe giren Yatırım Projesi kapsamında “Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırılma İşlemlerinde Otomasyon” ve “Küçük Alan Tahmini” konularında çalışmalar yürütülmüştür.

1.1.3.4 Basın ve Tanıtım Faaliyetleri

Kurumun üretmiş olduğu veriler, yürütülen faaliyetler ve hizmet politikası hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, resmi istatistiklerin ve bilginin önemine yönelik bilinçlenmenin sağlanması, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi amacıyla basın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda;

- Yazılı, görsel ve internet medyasında TÜİK ile ilgili çıkan haberler konu başlıkları altında sınıflandırılarak analiz edilmiş ve arşivlenmiştir.
- Arşivlenen bu veriler esas alınarak aylık ve yıllık Medya Analiz Raporları hazırlanarak Kurum içi paylaşımı yapılmıştır.
- TÜİK ile ilgili ulusal yazılı, görsel ve internet medyasında yayımlanan haberlerde resmi istatistiklerle tutarlı olmayan bilgilerin düzeltilmesini sağlamak için medya kuruluşlarına ilgili konular hakkında 48 adet bilgilendirme yazısı gönderilmiştir. Bu bilgilendirme yazıları TÜİK internet sayfasında Basın Odası içerisinde basın mensupları ve diğer kullanıcılar ile de paylaşılmıştır.
- TÜİK faaliyetleri ve resmi istatistikler hakkında kamuoyu 29 basın/kamuoyu duyurusu ile bilgilendirilmiştir.
- Basın Odası aracılığıyla medya mensupları ve diğer kullanıcılar kamuoyu/basın duyuruları ve basın toplantıları konularında bilgilendirilmiştir.
- Basın Odasında 2014 yılı Şubat ayından itibaren her hafta Basın Odası Haberleri başlığı altında özet bültenler de yayımlanmaya başlanmıştır. 2016 yılında toplam 128 adet Basın Odası Haberi yapılmıştır. Bu bültenler haber ajanslarına düzenli olarak iletilmiştir.
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 2016 yılında 666 bilgi edinme talebi cevaplandırılmıştır.
- 2016 yılında Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) vasıtasıyla gelen 217 başvuru cevaplandırılmıştır.
- Basın mensuplarının ve akademisyenlerin bilgilendirilmesi amacıyla yıl içerisinde 4 adet bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- Kurum Başkanlığı'nı ziyaret eden üniversite öğrencilerine yürütülen çalışmalar ve tanıtım faaliyetleri ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

1.2 Projeler

TÜİK, 2003 yılından bu yana, AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Türkiye İstatistik Sistemi'nin AIS ile uyumlaştırılması amacıyla, AB Komisyonu tarafından finanse edilen çok yararlı ve ulusal programları uygulamakta, söz konusu proje ve programların izleme ve değerlendirmesini yapmakta, ulusal istatistik ofisleri ve istatistik alanındaki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerini yürütmektedir.

TÜİK'in uluslararası faaliyetleri sadece kendi kurumsal kapasitesini güçlendirme çalışmaları ile sınırlı kalmayıp, elde etmiş olduğu bilgi ve deneyimleri, gelişmekte olan ülkelerin ulusal istatistik ofisleri ile paylaşmakta, bu kapsamda ikili, uluslararası ve bölgesel düzeyde organize edilen teknik yardım faaliyetlerinde ve projelerde yer

almaktadır. Kurum dışı kaynaklardan finanse edilen söz konusu faaliyetlerin başarısı ve etkinliği TÜİK'in uluslararası istatistik platformunda sahip olduğu prestij açısından önem taşımaktadır.

Bu doğrultuda 2016 yılında yürütülmüş projeler aşağıda verilmiştir:

- TÜİK'in Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Geliştirilmesi Projesi
- 2014 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı (MBP)
- DG ECFIN - İşyeri ve Tüketici Araştırmaları Projesi
- Kazakistan İstatistik Sisteminin Geliştirilmesi Projesi
- MEDSTAT IV Projesi

TÜİK'in Bilgi ve İletişim Teknolojileri Altyapısının Güçlendirilmesi Projesi

AB - Türkiye Mali İşbirliği Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA-1) 2011 Programlaması kapsamında yürütülen "TÜİK'in Bilgi ve İletişim Teknolojileri Altyapısının Güçlendirilmesi Projesi" ile 2014-2017 uygulama döneminde Kurumun PC, server, printer, storage, switch, video konferans sistemi, masaüstü bilgisayarlar ve çeşitli yazılımlar gibi ekipman ihtiyaçlarının karşılanması ve yeni teknolojilerin adaptasyonunun sağlanabilmesi için hizmet alımı ve eğitimler alınması planlanmıştır. Projenin iki bileşeni vardır:

Ekipman Alımı Bileşeni: Bütçesi 5.335.000 Avro olan ekipman alımı bileşeni için Merkezi Finans ve İhale Birimi tarafından 6 LOT halinde ihaleye çıkmıştır. İhale sonucunda ilgili firmalarla sözleşmeler imzalanmış ve bu sözleşmeler sonucunda sağlanan ekipmanların teslimat işlemleri tamamlanmıştır. Teslim alınan ekipmanlar için 2016 yılında geçici ve kesin kabul işlemleri yapılmıştır.

Hizmet Alımı Bileşeni: Hizmet Bileşeni, 900.000 Avro bütçeli olup, bilişim teknolojileri alanında eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin bu bileşen altında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. - Hizmet sözleşmesinin uygulama dönemi 01 Ekim 2015 – 30 Eylül 2017 olup yüklenici konsorsiyum, KMO Bilgi Sistemleri A.Ş.- Turkey(lider), SOGETI S.A-Luxemburg, AGEM Ltd. Şti.-Turkey firmalarıdır. Sözleşme kapsamında 2016 yılında, 14 ana başlık ve 34 alt konuda 47 eğitim faaliyeti tamamlanmıştır. Ayrıca toplamda 297,5 adam/gün'lük danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.

IPA 2014 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2014)

IPA MBP 2014 Programı, Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Mekanizması çerçevesinde aday ülkeler ve potansiyel ülkelere tahsis edilen kaynaklar haricinde söz konusu ülkelerin AB üyelik sürecini desteklemek amacıyla Avrupa Komisyonu tarafından geliştirilen çok yararlananlı programların 2014 yılı paketi kapsamında düzenlenmiştir. Programın uygulama dönemi, 1 Ekim 2015 – 31 Ağustos 2017 tarihleridir. Türkiye için ayrılan tutar 627.827,70 Avro'dur. Eurostat tarafından öncelikli görülen aşağıdaki istatistik alanlarında pilot ve sektörel projeleri içermektedir:

- Ulusal Hesaplar Metodolojisi
- ESA2010 Veri Aktarım Programı; Dönemsel Ulusal Hesaplar
- Devlet Mali Hesapları
- Fiyat İstatistikleri-SGP
- İş İstatistikleri
- Sosyal Koruma İstatistikleri
- Kısa Dönemli İstatistikler
- Fiyat İstatistikleri-Harmonize Tüketici Fiyatları Endeksleri; Konut Fiyat Endeksleri
- Yıllık Bitkisel Üretim

- Hayvansal Üretim İstatistikleri

Proje kapsamında 189 toplantı, pilot proje çalıştay, eğitim programı, staj programı ve çalışma ziyaretine katılım sağlanmış olup 63 adam/gün danışmanlık hizmeti alınmıştır.

DG ECFIN - İşyeri ve Tüketici Araştırmaları Projesi

İşyeri ve Tüketici Anketleri Projesi Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü (DG ECFIN) tarafından koordine edilmektedir. Söz konusu çalışma için DG ECFIN ve TÜİK arasında imzalanan Çerçeve Anlaşması uyarınca, Türkiye'deki anket çalışmalarının 2015-2021 yıllarında TÜİK tarafından gerçekleştirilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda yürütülecek olan 4 anket çalışması için yıllık olarak Özel Hibe Anlaşmaları imzalanmaktadır. Hibe sözleşmelerinin yıllık bütçesi 300.000 Avro civarındadır. Söz konusu projenin bütçesinin %50'si AB Komisyonu, %50'si ise TÜİK tarafından karşılanmaktadır.

Belirtilen proje kapsamında Tüketici Eğilim Anketi, İnşaat, Hizmet ve Perakende Ticaret alanlarına ilişkin anket çalışmaları yürütülmektedir. Çalışma, Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı, Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı, Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü ve 26 Bölge Müdürlüğü tarafından koordineli yürütülmektedir.

Kazakistan İstatistik Sisteminin Geliştirilmesi Projesi

Proje, Ekim 2012'de başlamış olup, Konsorsiyum lideri olarak Almanya Federal İstatistik Ofisi tarafından yürütülmektedir. Projeye alt-yüklenici olarak katılım sağlamakta olan TÜİK, Kazakistan İstatistik Ofisi'ne danışmanlık hizmeti sunmanın yanı sıra Kazakistan İstatistik Ofisi personeli için TÜİK'te eğitim faaliyetleri ve çalışma ziyaretleri düzenlemektedir. Proje süresi 55 ay olup Kazakistan İstatistik Ofisi personeli için 2016 yılında mevsimsel düzeltme konusunda 1 danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Haziran 2016'da Konsorsiyum Toplantısı yapılan projenin kapanış konferansı da Kasım 2016'da gerçekleştirilmiştir. Projede 4 çalışma ziyareti, 8 danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

MEDSTAT IV Projesi

AB Komisyonu tarafından finanse edilen ve Ocak 2016-Mayıs 2019 (40 ay) dönemini kapsayan MEDSTAT Projesi'nin yararlanıcı ülkeleri Tunus, Cezayir, Fas, Mısır, Ürdün, İsrail, Filistin ve Lübnan'dır. Türkiye'nin Konsorsiyum üyesi olarak yer aldığı proje; enerji, göç, işgücü, ulaştırma, uluslararası ticaret ve ödemeler dengesi, iş istatistikleri ve veri kalitesi alanlarını kapsamaktadır. Projenin Başlangıç Toplantısı Ocak 2016'da ve 1. Konsorsiyum Toplantısı Nisan 2016'da gerçekleştirilmiştir. Proje çalışmaları kapsamında başlangıç raporunun hazırlanmasına katkı sağlanmış, İşgücü İstatistikleri (1 kez) ve İş Kayıtları (2 kez) alanlarında TÜİK Uzmanları 2016 Temmuz ve Aralık aylarında 11,5 adam-günlük teknik danışmanlık hizmeti vermiştir.

2 Performans Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile planlı bir döneme geçilmiş ve performans yönetimi ön plana çıkmıştır. Kanun gereğince hazırlanan stratejik planlar doğrultusunda yıllık performans programları oluşturulmakta, performans değerlendirmesi yapılarak, programın başarısı, dolayısıyla, stratejik planın başarısı ölçülmektedir. Performans değerlendirmesi;

- Karar alma süreçlerinin güçlendirilmesine,
- Yöneticilerin geleceğe ilişkin olarak doğru kararlar vermesine,
- İyileştirme planlarının hazırlanmasına ve kurumsal öğrenmeye,
- Kaynakların ekonomik ve verimli kullanılmasına

olanak sağlar, kurumsal politikaların ve stratejilerin geliştirilmesine yardımcı olur. Kurumsal performansın değerlendirilmesi, programın süreç içerisindeki başarısının ölçülmesi, gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulması ve stratejik planın gerçekleştirme düzeyinin ölçülmesi amacıyla yapılır. Böylece, hedeflenen ve gerçekleşen değerleri karşılaştırmak, performans sapmalarını gözlemlemek ve yıllık performans programları ile "Stratejik Plan"ın uygulamasını izlemek mümkün olmaktadır. Bu kapsamda, TÜİK'te 2007 yılından bu yana performans izleme ve değerlendirmesi yapılmakta, sonuçlar faaliyet raporlarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

"Stratejik Plan (2012-2016)"ın beşinci ve son uygulama yılı olan 2016 yılına ilişkin performans değerlendirmesi, 2017 yılı Ocak ayında yapılmış, performans programında yer alan performans hedefi, faaliyet ve performans göstergelerinin gerçekleşmelerine yönelik bilgiler sorulmuş ve değerlendirilerek raporlanmıştır.

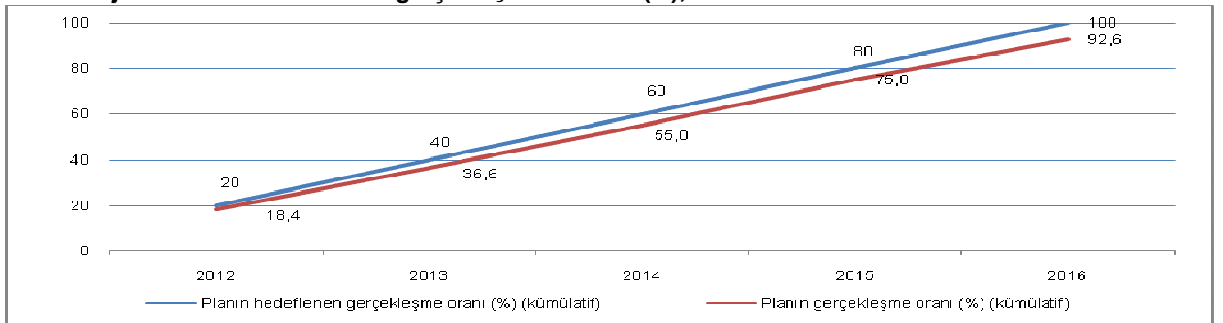
2016 Yılı Performans Programı kapsamında yapılan performans değerlendirmesi, 3 amaç, 13 stratejik hedef ile 81 performans hedefi üzerinden yapılmıştır. Değerlendirmede ayrıca, performans göstergelerinin ve faaliyetlerinde gerçekleştirme düzeyleri hesaplanmıştır. 2016 yılının, 2012-2016 dönemi stratejik planının son uygulama yılı olması nedeniyle, beş yıllık performans değerlendirmesi de yapılarak Plan'ın gerçekleştirme düzeyi ölçülmeye çalışılmıştır. Raporun bu bölümünde, TÜİK'te, performans yönetimi anlayışı doğrultusunda gerçekleştirilen performans değerlendirmesi sonuçlarına yer verilmiştir.

2.1 Stratejik Plan Gerçekleşmeleri, 2012-2016

"TÜİK 2012-2016 Stratejik Plan"ında, Kurum hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla 3 amaç altında 13 stratejik hedef belirlenmiştir. Kurumsal düzeyde belirlenen hedefler, 2012 yılından itibaren performans programları aracılığıyla uygulamaya konulmuş olup, 13 stratejik hedefin 2016 yılı sonunda gerçekleşmesi ve planın başarılı olması hedeflenmiştir.

Stratejik Planda yer alan hedefler, yıllar itibarıyla hazırlanan performans programlarında uygulamaya alınmış ve bunlara ilişkin performans hedefleri oluşturulmuştur. 2012-2016 yılları itibarıyla performans programları aracılığı ile stratejik hedeflerin, dolayısıyla stratejik planın başarıya ulaşması için yürütülen çalışmalar sonucunda 13 stratejik hedefte %92,6 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır. 2012-2016 yılları itibarıyla, stratejik planın hedeflenen ve gerçekleşen başarı oranı Grafik 3.2'de verilmiştir.

3.2 Stratejik Plan'ın hedeflenen ve gerçekleştirme oranları (%), 2012-2016



2012-2016 döneminde yürütülen çalışmalar sonucunda, istatistik üretiminde önemli bir yere sahip idari kayıtlarda beklenen iyileşmenin sağlanamaması, veri entegrasyonunda yaşanan sıkıntılarının henüz tam olarak giderilememesi nedeniyle, Kurumun asli görevi olan "Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi" Amaç.1 (A1)'de %93,8 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır.

Stratejik Planın 5 yıllık uygulama döneminde beklenen gerçekleşmenin en düşük seviyede gerçekleştiği stratejik amacın ise, Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması (A3) olduğu görülmektedir. TÜİK Stratejik Planında yer alan stratejik amaçlar itibarıyla gerçekleşme durumları Tablo 3.6'da verilmiştir.

3.6 Stratejik amaçlar itibarıyla gerçekleşme durumu, 2012-2016

Stratejik amaçlar	2012-2016	
	Stratejik hedef sayısı	Gerçekleşme oranı
Toplam	13	92,6
A1 Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi	6	93,8
A2 Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması	4	90,3
A3 Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması	3	89,4

2.2 Stratejik Planın Değerlendirilmesi, 2012-2016

TÜİK'in ilk planı olan, 2007-2011 dönemi Stratejik Plan'ının beş yıllık uygulama dönemi sonunda %100 beklenen başarı oranı %87,5 olarak gerçekleşmişti. Planda beklenen başarının sağlanamamasının başlıca nedenleri, Kurumun yeniden yapılanması ve RİP kapsamında alınan sorumluluklar ile AB'ye uyum sürecinin getirdiği sorumluluklar, kurum çalışmalarının artmasına neden olmuş ve bu nedenle de hedeflerde istenen başarı sağlanamamıştır.

TÜİK'in ikinci Stratejik Planının (2012-2016) hazırlık sürecinde, ilk planda yeterli başarının sağlanmadığı konularda dikkate alınmış, stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir. İkinci beş yıllık Planın uygulama sürecinde, görev ve sorumlulukların artması ve yoğun iş yüküne rağmen, gerek kurumsal gerekse istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmış, önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş, ancak bazı çalışmalar süreçte yaşanan gelişmelere bağlı olarak gerçekleştirilememiş ve Planda %92,6 oranında başarı sağlanmıştır.

2012-2016 döneminde, stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi yönünde gelişme sağlanan alanlar aşağıda verilmiştir.

- İstatistik üretimine yönelik, metodoloji ve metaveri, standartlar ve kalite çalışmalarında önemli bir yol alınmıştır.
- Kullanıcı ihtiyacını karşılayacak çeşitlilikte, uluslararası tanım ve yöntemlere uygun yeni istatistiklerin üretilmesi yolunda önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
- "Üretim Süreci Takvimi" hazırlanarak, istatistik üretiminin kontrollü ve zamanlı tamamlanmasına olanak sağlanmıştır.
- RİP dahil tüm kurum ve kuruluşların yayımlama takvimlerini içeren "Ulusal Veri Yayımlama Takvimi" her yılın Aralık ayında kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- Kurumun bilişim altyapısındaki gelişmelere paralel olarak, veri toplama, veri doğrulama ve analiz, veri aktarma sürecinde verimliliğin sağlanması yönünde önemli adımlar atılmış, veri kalitesi ve zamanlılık bakımından gelişmeler sağlanmıştır.
- Kullanıcılara hizmet sunmak amacıyla hazırlanan veritabanlarına internet üzerinden erişim ve dinamik sorgulama imkanı sağlanmıştır.
- Türkiye İstatistik Sistemine dahil olan tüm kurum ve kuruluşlarla işbirliği konusunda önemli ilerlemeler sağlanmış, yayın ve dağıtım standartlarının sağlandığı ortak bir yayın ve dağıtım politikası oluşturulmuştur.
- Yeni kamu mali yönetiminin öngördüğü, stratejik yönetim, sürece dayalı yönetim ve kurumsal performans gibi yönetsel yaklaşımlar kapsamındaki çalışmalar yürütülmüş, çeşitli konularda performans ölçümleri yapılmıştır.

- Uluslararası alanda işbirliği çerçevesinde çalışmalar yürütülmüş ve etkin iletişim sağlanmıştır.
- Kurumsal kültürün geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla, İnsan Kaynakları Uygulaması, Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) ve Karar ve Mevzuat İzleme Sistemi çalışmalarında önemli bir yol kat edilmiştir.
- Kurum ve hizmetlerinin kamuoyuna tanıtımı kapsamında sosyal medya ve benzeri iletişim araçları kullanılarak istatistiksel bilginin paylaşımı sağlanmış, haber bültenlerinin kamuoyu tarafından daha kolay anlaşılabilir hale gelmesi için Kurum internet sayfasında "Basın Odası" oluşturulmuş ve interaktif bir iletişim ortamı sağlanmıştır.

2012-2016 döneminde, stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi yönünde geliştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlar ise,

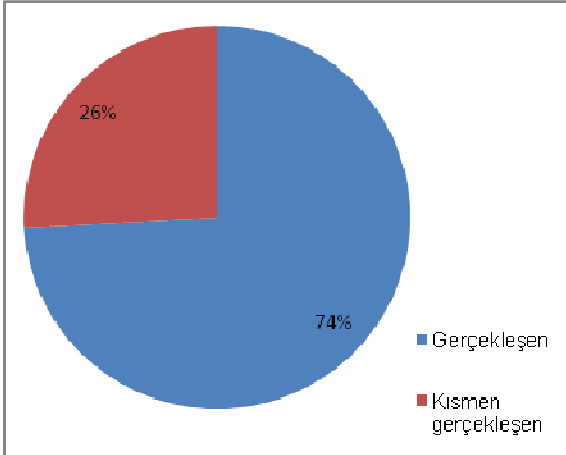
- İstatistik üretiminde idari kayıt kullanımının artırılması amacıyla, kayıt sistemlerinin geliştirilmesi ve kullanılabilirliğinin sağlanması,
- Verilerin karşılaştırılabilirliğinin, tutarlılığının ve veri entegrasyonunun sağlanması,
- RİP kapsamında etkin bir koordinasyonun sağlanması, teknik destek verilmesinde sürekliliğin sağlanması,
- Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklı olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- Kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik konusunda bilinçlendirilmesi için etkin ve toplumun tüm kesimlerini kapsayacak yöntemlerin geliştirilmesi,
- Stratejik yönetim kavramının kurumsallaşmasının sağlanması

dır. TÜİK'in 2017-2021 yıllarını kapsayan üçüncü beş yıllık Stratejik Planının hazırlıklarında, ülke ihtiyaçları, geçmişte yapılan ve devam eden çalışmalar, öncelik verilmesi gereken ve önemli görülen alanlar ile yukarıdaki beklenen başarı sağlanamayan konular dikkate alınarak çalışmalara yön verilmiştir.

2.3 Performans Hedeflerindeki Gerçekleşmeler

2012 yılından itibaren uygulamaya konulan "TÜİK 2012-2016 Stratejik Plan"ında, hedefleri gerçekleştirmek amacıyla 3 amaç altında 13 stratejik hedef, 2016 Yılı Performans Programında ise stratejik hedeflerle ilişkili 81 performans hedefi belirlenmiştir.

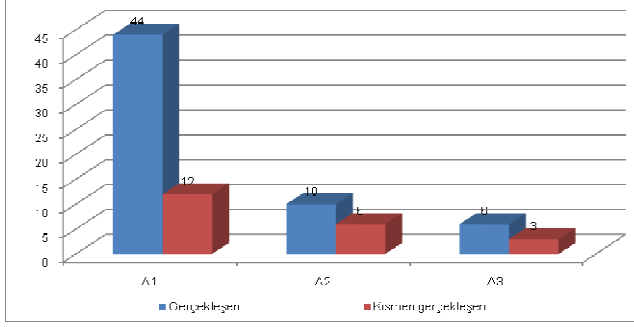
3.3 Performans hedeflerinin gerçekleşme durumu (%), 2016



2016 yılında yürütülen çalışmalar sonucunda 81 performans hedefinden 60'ı gerçekleştirilmiş, 21'i kısmen gerçekleştirilmiştir.

Kısmen gerçekleşen 21 performans hedefinden, 17'sinde ise, %80'in üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları Grafik 3.3'de verilmiştir

3.4 Stratejik amaçlar itibarıyla performans hedeflerinin gerçekleşme durumları (sayı), 2016



Amaç1/Hedef5 (A1/H5), A2/H4 ile A3/H1, altında yer alan performans hedeflerinin tümünde başarıya ulaşılmıştır. Stratejik amaçlar itibarıyla performans hedeflerinin gerçekleşme durumları Grafik 3.4'te verilmiştir.

2016 yılında yürütülen çalışmalar sonucunda performans hedeflerinin yıllık gerçekleşme düzeyi %94,3 olarak hesaplanırken, 5 yıllık gerçekleşme düzeyi ise %92,6 olmuştur.

2016 yılı performans programında yer alan 81 performans hedefinden 56'sı, TÜİK'in en temel görevi olan "A1. Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi" amacıyla belirlenmiş olup performans hedeflerinde %96,9 gerçekleşme sağlanmıştır. "A2.Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması" amacıyla, 16 performans hedefi belirlenmiş olup %92,9 gerçekleşme sağlanmıştır. "A3. Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması" amacı altında yer alan 9 hedefte ise %80,2 gerçekleşme sağlanmıştır. Stratejik amaçlar itibarıyla hedef sayıları ve gerçekleşme düzeyleri Tablo 3.7'de verilmiştir.

3.7 Stratejik amaçların gerçekleşme durumu, 2016

	(2012-2016)	2016 yılı	2012-2016 yılı	2016 yılı
	Stratejik hedef sayısı	Performans hedef sayısı	Stratejik amaç gerçekleşme düzeyi	Stratejik amaç gerçekleşme düzeyi
A1. Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi	6	56	93,8	96,9
A2. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması	4	16	90,3	92,9
A3. Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması	3	9	89,4	80,2
Genel Toplam	13	81	92,6	94,3

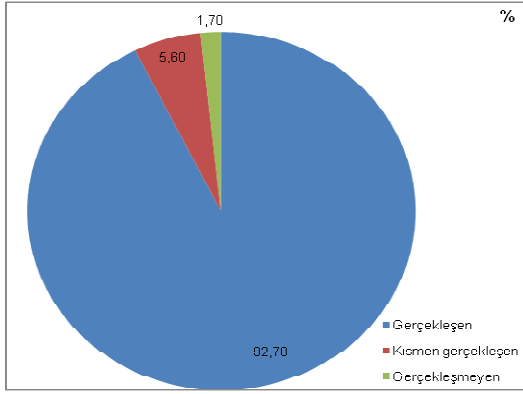
2016 yılında yürütülen çalışmalar sonucunda kısmen gerçekleşen 21 performans hedefi ve ilişkili olduğu stratejik hedeflerde beklenen gerçekleşmenin sağlanamamasında etkili olan nedenler aşağıda verilmiştir:

- Yönetim kararı ile çalışmaların ileri bir tarihe alınması, hizmet binasının yapıyor olması nedeniyle tanıtım vb. faaliyetlerin kısmen yapılması.
- İş yoğunluğu vb. nedenlerle çalışmaların planlanan dönemde tamamlanamaması.
- İlgili kurumlardan kaynaklanan aksaklıklar, idari kayıtların yetersiz olması, veri uyumsuzluğu.

2.4 Faaliyetlere İlişkin Değerlendirmeler

2016 Yılı Performans Programı kapsamında oluşturulan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi amacıyla harcama birimleri tarafından 2016 yılında gerçekleştirilmek üzere, cari çalışmaların devamlılığı da göz önüne alınarak 410 faaliyet planlanmıştır.

3.5 Faaliyetlerin gerekleŖme durumu (%), 2016



2016 yılında, harcama birimlerinde yürütülen alıŖmalar sonucunda, planlanan 410 faaliyetin, 380'i gerekleŖtirilmiŖ olup gerekleŖen faaliyet oranı %92,7'dir.

Planlanan faaliyetlerden 23' kısmen gerekleŖtirilmiŖ, 7'si ise gerekleŖtirilememiŖtir. 2016 yılında yapılmak amacıyla planlanan faaliyetlerin gerekleŖme durumları Grafik 3.5'te verilmiŖtir.

2016 yılında yürütülen alıŖmalar sonucunda faaliyetlerin gerekleŖme düzeyi %97,2 oranında hesaplanmıŖtır. Stratejik amalar itibarıyla faaliyetlerin gerekleŖme oranları ise;

- Ama 1 %98,3,
- Ama 2 %97,8,
- Ama 3 %84,0

olarak hesaplanmıŖtır. Kısmen gerekleŖen faaliyetlerde ise gerekleŖme düzeyi %70,3 olarak hesaplanmıŖtır. Kısmen gerekleŖen faaliyetlerden,

- A1 altındaki 14 faaliyette %77,1,
- A2 altındaki 4 faaliyette %75,0,
- A3 altındaki 5 faaliyette %45,0

oranında gerekleŖme saėlanmıŖtır. Kısmen gerekleŖen veya gerekleŖme sağlanamayan faaliyetlerin gerekleŖmeme nedenleri aŖaėıda verilmiŖtir:

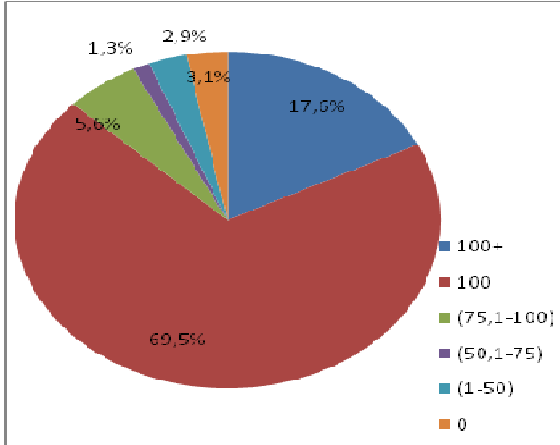
- Yönetim kararı ile alıŖmaların ileri bir tarihe alınması,
- İŖ yoğunluğu vb. nedenlerle alıŖmaların planlanan dönemde tamamlanamaması,
- İlgili kurumlardan kaynaklanan aksaklıklar, idari kayıtların yetersiz olması, veri yetersizliği ve uyumsuzluğu,
- Hizmet binasının yapımı nedeniyle bazı planlanan faaliyetlerin yapılamaması, kısmen yapılması.

2.5 Performans Göstergelerine İliŖkin Değerlendirmeler

Performans göstergeleri, kamu idarelerinin stratejik ama ve hedefleri ile performans hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaŖılan sonuları lmek ve değerlendirmek iin kullanılan ve performans denetimine temel oluŖturan aralardır. Performans hedeflerinin gerekleŖmelerini lmek amacıyla harcama birimleri tarafından Plan kapsamında, 2016 yılında 488 gösterge belirlenmiŖtir. Performans göstergelerinden 33'nde, 2016 yılına iliŖkin eŖik değer belirlenmediği, 6'sında ise takvimin tamamlanamaması nedeniyle gerekleŖme değerleri hesaplanamamıŖ ve performans değerlendirmesinde kapsam dıŖı bırakılarak değerlendirme 449 performans göstergesi üzerinden yapılmıŖtır.

Performans hedeflerinin gerekleŖtirilmesi sürecinde, gerekleŖme beklenen 449 performans göstergesinin gerekleŖme oranı %87,1 olarak hesaplanmıŖtır. 2016 Mali Yılı Performans Programında yer alan seilmiŖ göstergelerin gerekleŖme durumları Tablo 3.8 ve 3.9'da verilmiŖtir.

3.6 Performans göstergelerinin gerçekleşme durumu (%), 2016



2016 yılında, gerçekleşme beklenen performans göstergelerinden 79'unda hedeflenenden daha iyi performans ile %100'ün üzerinde, 312'sinde ise %100 başarı sağlanmıştır.

Göstergelerin 44'ünde kısmen başarı sağlanmış, 14'ünde, veri temin edilememesi, çalışmaların ileri bir tarihe aktarılması vb. nedenlerden dolayı gerçekleşme sağlanamamıştır. Programda yer alan göstergelerin gerçekleşme durumları Grafik 3.6'da verilmiştir.

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu

İdare Adı		Türkiye İstatistik Kurumu			
Performans Hedefi No	Performans Göstergesi No	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıl Sonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
1		2016 yılında, Ulusal hesaplar alanında, uluslararası metodolojik gelişmeleri ve yenilikleri izlemek, bu konularda eğitimler düzenlemek ve Ulusal hesaplar göstergelerinin uluslararası standartlarda üretilmesine destek sağlanmasına devam edilecektir.			
	1	Metodolojik çalışmanın tamamlanma oranı	100	100	Başarılı
	2	Eğitim sayısı	6	6	Başarılı
2		2016 yılında, Arz ve Kullanım Tabloları, Dış Alem Hesapları ve Bölgesel Gayri Safi Katma Değer tahminlerinin, cari fiyatlarla İstatistik Bölge Birimleri Sınıflandırması (İBBS) 2 düzeyinde hesaplanması, EDP Mali Bildirim Tablolarının hazırlanması ve veri kalitesinin, içsel tutarlılığın artırılmasına devam edilecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
	2	Yayımlanan istatistik sayısı	2	6	Başarılı
3		2016 yılında, İstatistik Bölge Birimleri Sınıflandırması (İBBS) 2 düzeyinde, Bölgesel İstihdam ve Bölgesel İşgücü Ödemeleri serisinin hesaplanması, Kurumsal Sektörlere göre Mali Olmayan Hesap Setlerinin oluşturulması konusunda çalışmalara devam edilecektir.			
	1	EDAMIS yoluyla Eurostat'a gönderilen istatistiklerin oranı	90	100	Başarılı
	2	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	3	3	Başarılı
4		2016 yılında, Harcama yöntemi ile cari ve sabit fiyatlarla Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminlerinin uluslararası standartlarda üretilmesi, Gelir yöntemi ile cari fiyatlarla Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminlerinin uluslararası standartlarda üçer aylık dönemler itibarıyla üretilmesi, Üretim yöntemi ile cari ve sabit fiyatlarla Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminlerinin uluslararası standartlarda üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
	2	Yayımlanan istatistik sayısı	4	4	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu (devam)

5		2016 yılında, üretim yöntemi ile GSYH tahminleri yeni bazlı seriye göre oluşturulacak ve GSYH tahminlerinde FISIM'in iktisadi faaliyetlere göre dağılımı yapılacaktır.			
	1	Metodolojik çalışmaların tamamlanma oranı	80	100	Başarılı
	2	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	4	4	Başarılı
6		2016 yılında, Dış ticaret istatistikleri ve endeksleri, uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmeye devam edilecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
	2	Yayımlanan istatistik sayısı	25	25	Başarılı
7		2016 yılında, Tüketici Fiyatları Endeksinin kapsamının genişletilmesi ve uluslararası karşılaştırılabilirliğinin sağlanması, Satınalma Gücü Paritesi çalışmalarının tam uyumluluk kriterlerine bağlı olarak gerçekleştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
	2	Yayımlanan istatistik sayısı	40	38	İyileştirilmeli
8		2016 yılında, Tüketici ve sektörel eğilim istatistiklerinin ve güven endekslerinin uluslararası standartlarda üretilmesi çalışmaları yapılacaktır.			
	1	Metaverisi tamamlanan istatistik sayısı	2	2	Başarılı
	2	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
9		2016 yılında, Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak Ekonomik Güven Endekslerin hesaplanması çalışmaları yürütülecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
10		2016 yılında, Bölgesel istatistikler ile Ulusal ve uluslararası göstergelerin, kullanılabilirliğinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılacaktır.			
	1	Yayımlanan (Bölgesel İstatistikler Veritabanında) istatistik sayısı	2140	2170	Başarılı
11		2016 yılında Sürdürülebilir kalkınma göstergelerinin yayımlanması için çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	-	BM Kalkınma Hedefleri Göstergeleri Mart 2016 tarihinde belirlenmiş olduğu için 2016 yılında veri yayımlama öngörülmemiştir.
12		2016 yılında, Tarımsal Yapı(FSS) istatistikleri,organik tarım, iyi tarım uygulamaları istatistikleri uluslar arası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilcektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
13		2016 yılında, Farklı idari kayıt sistemlerinden yararlanarak bitkisel üretim istatistiklerinin hesaplanması ve hayvansal üretim istatistiklerinin üretilmesinde idari kayıt sistemlerinin kullanımının artırılmasına, Gıda ile ilgili istatistiklerin kullanılabilirliğinin geliştirilmesine devam edilecektir.			
	1	Uluslararası standartlara uyumlu tanım ve sınıflamaların kullanıldığı idari kayıt sayısı	7	7	Başarılı
14		2016 yılında, Uluslararası standartlarda, Tarımsal İşletme Yapı İstatistikleri ile tarımsal fiyat istatistikleri ve endekslerine ilişkin göstergelerin hesaplanmasına devam edilecektir.			
	1	Referans döneminin sonu ile ilk sonuçların açıklandığı tarih arasındaki zaman aralığı (min, max, mod kaç gün/ay/yıl) (güncellik)	90	90	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu (devam)

15		2016 yılında, Tarımsal Ekonomik Hesaplar için gerekli veriler derlenecek ve hesap tabloları hazırlanacaktır.			
	1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	2	2	Başarılı
16		2016 yılında, Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama, Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri ile Hükümetlerarası İklim Değişikliği Paneli (IPCC) Rehberinde önerilen yaklaşımlar kullanılarak sera gazı emisyonları uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilen ve çevresel hesap sistemi geliştirilecektir.			
	1	IPCC 2006'ya uyum oranı	100	100	Başarılı
17		2016 yılında çevresel vergilerle ilgili istatistikler üretilen olacaktır.			
	1	EDAMIS yoluyla Eurostat'a gönderilen istatistiklerin oranı	100	100	Başarılı
18		2016 yılında, sektörel enerji tüketimi, elektrik ve doğal gaz fiyat istatistiklerinde yer alan istatistikler ile ulaştırma istatistikleri, uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilen olacaktır.			
	1	İş İstatistiklerinin Ortalama Birim Cevaplama Oranları	100	100	Başarılı
	2	Yayımlanan istatistik sayısı	9	9	Başarılı
19		2016 yılında enerji alanında kısa dönemli katı yakıt istatistikleri alanında ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.			
	1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	1	1	Hedefe Ulaşıldı
20		2016 yılında 2010=100 temel yıllık Kısa Dönemli İnşaat Endeksleri, 2010=100 temel yıllık ticaret ve hizmet endeksleri ile Yapı İzin İstatistikleri kapsamında yer alan istatistiklerin üretilmesine devam edilecek, yapı izni üretilmesi sürecinde İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile işbirliği artırılacak ve etkinleştirilecektir			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
	2	Yayımlanan veri/bilgideki hata sayısı	0	0	Başarılı
21		2016 yılında Sanayi İşgücü Girdi Endeksi, Sanayi Üretim, Sanayi Ciro ve İşgücü Maliyeti Endekslerinin üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Yayımlanan istatistik sayısı	8	8	Başarılı
22		2016 yılında, UAVT dışında form düzenlenmesinin engellenmesi, onay kodu olmayan formların onaylanmalarının sağlanması, idari kayıtların yasal olarak NVİ ile sistemin sağlıklı çalışması için gerekli çalışmalar yürütülecektir.			
	1	UAVT üzerinden form düzenlenme oranı	100	100	Başarılı
23		2016 yılında Perakende Satışlar Endeksinin yayınlanmasına ilişkin çalışmalara devam edilecektir.			
	1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	2	2	Başarılı
24		2016 yılında, Üretici Fiyatları Endeksi ve Bina İnşaat Maliyet Endekslerinin hesaplanmasına devam edilecek, Yurt Dışı Satışlar İçin Üretici Fiyatları Endeksi hesaplanacak ve hizmetler sektörü için üretici fiyatları endeksi hesaplanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.			
	1	Metaverisi tamamlanan istatistik sayısı	4	4	Başarılı
25		2016 yılında, eğitim, suç, adalet ve seçim, kültür ve spor istatistikleri kapsamında mevcut istatistiklerin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.			
	1	İdari kayıtların kullanım oranı (Kullanılan idari kayıt sayısı / toplam araştırma sayısı)	85	85	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu (devam)

26		2016 yılında, turizm istatistiklerinin üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	100	100	Başarılı
27		2016 yılında, Sağlık istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı üretilmesi ve bu kapsamda resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin kullanımının artırılması, bilgi ve hizmetlerin güncelliği ve zamanlılığının geliştirilmesi kapsamında çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Kapsam eksikliklerinin giderilme oranı	67	67	Başarılı
28		2016 yılında, Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sosyal koruma istatistikleri üretilcektir.			
	1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	4	4	Başarılı
29		2016 yılında, Yaşam Memnuniyeti Araştırması, toplumsal cinsiyet göstergeleri ile hayati istatistikler kapsamında yer alan doğum, evlenme, boşanma, ölüm ve intihar istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Yayımlanan ürün sayısı	10	10	Başarılı
30		2016 yılında, Zaman kullanım istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı şekilde üretilmesi kapsamında çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Alan uygulamasının tamamlanarak kurumsal ve dağıtım veritabanına atılma oran (%)	100	100	Başarılı
31		2016 yılında, Hayati istatistikler kapsamında ihtiyaç duyulan intihara teşebbüs istatistiklerinin üretilmesi için çalışmalara devam edilecektir.			
	1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	1	0	İyileştirilmeli
32		2016 yılında, Nüfus ve göç istatistikleri kapsamında yer alan istatistik ve göstergelerin, uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı ve veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Yayımlanan istatistik sayısı	4	4	Başarılı
33		2016 yılında, Nüfus ve uluslararası göç istatistiklerinin üretilmesinde ilgili kurumlarla idari kayıtların geliştirilmesi çalışmaları yürütülecek ve idari kayıt kullanımı artırılabilecektir.			
	1	İdari kayıtlara dayalı olarak üretilen ve geliştirilen değişken sayısı	15	15	Başarılı
34		2016 yılında, Gelir dağılımı, yaşam koşulları, yoksulluk ve sosyal dışlanma göstergelerinin tahmin boyutunun İBBS-2.düzyer olarak geliştirilerek üretilmesi, Eurostat tarafından geliştirilen modüler anketlerin her yıl çalışmaya ilavesiyle farklı konularda sosyal dışlanma göstergelerinin üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Bölge ve il bazındaki yeni istatistik sayısı	3	3	Başarılı
35		2016 yılında cevaplayıcı yükü azaltmış olan hanehalkı bütçe anketlerinin alan uygulamasına devam edilecektir			
	1	Cevaplayıcı yükü ölçülen çalışma sayısı	1	1	Başarılı
36		2016 yılında, İşgücü anketi, veri kalitesi konusundaki AB önerileri dikkate alınarak uygulanacak, ülke ihtiyaçları ile uyumlu olduğu takdirde Eurostat tarafından öngörülen modüler anketler de çalışmaya entegre edilecektir.			
	1	Proxy oranı	25	11,5	Başarılı
37		2016 yılında AB normlarına uyumlu olarak Bilim, Teknoloji ve Bilgi toplumu istatistiklerinin üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Yayımlanan veri/bilgideki hata sayısı	0	0	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu (devam)

38		2016 yılında AB normlarına uyumlu Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri-Yıllık Sanayi Ürün İstatistiklerinin üretilmesine devam edilecektir.			
	1	Birim cevaplama oranları	83	86	Başarılı
39		2016 yılında İşgücü maliyeti ve kazanç yapısı istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı olarak üretilmesine yönelik çalışmalar yapılması. AB ve Birleşmiş Milletler standartlarına uyumlu olarak uluslararası hizmet ticareti istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi için çalışmalar yapılacaktır.			
	1	İME için karşılaştırılabilir zaman serisi sayısı	39	39	Başarılı
40		2016 yılında Bilim ve Teknolojide İnsan Kaynakları istatistikleri ile (Ar-Ge) Faaliyetleri için ayrılan ödeneklere yönelik istatistiklerin, Yurt Dışında Sahip Olunan Şirket, Ortaklık ve Şubeler Araştırması (OFATS) ile Uluslararası hizmet ticareti konularında kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek yeni istatistiklerin üretilmesi çalışmaları devam edecektir.			
	1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	1	1	Başarılı
41		2016 yılında, Kurumiçi hanehalkı ve işyerlerine yönelik araştırmaların uluslararası standartlarda metodoloji çalışmaları yapılacak, örnek planlarının hazırlanması, örnek seçimi, genişletme çalışmaları gerçekleştirilecek ve örnekleme hataları hesaplanacaktır.			
	1	TÜİK tarafından hazırlanan kurumsal kalite raporu sayısı	30	54	Başarılı
42		2016 yılında, Kurumdışı hanehalkı ve işyerlerine yönelik araştırmalar için talepler doğrultusunda metodolojik vb. konularında danışmanlık, işbirliği ve eğitim destek çalışmaları yapılacaktır.			
	1	Teknik danışmanlık sayısı	4	5	Başarılı
43		2016 yılında Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ile işbirliğinin artırılması ve etkinleştirilmesi bağlamında, talepler doğrultusunda, metodolojik vb. konularda teknik destek, danışmanlık vb. hizmetleri verilecektir.			
	1	Teknik danışmanlık sayısı	2	4	Başarılı
44		2016 yılında, Zaman Serileri istatistikleri güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine ve veri analizi ve veri madenciliği çalışmalarının geliştirilmesine devam edilecektir.			
	1	Geriye çekilen gösterge sayısı (kümülatif)	110	110	Başarılı
45		2016 yılında, Konjonktür İzleyici aracı sonuçlarının üretilmesi için çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Konjonktür İzleyicisinin yıllık güncelleme sıklığı	24	24	Başarılı
46		2016 yılı içerisinde yapılan anket/araştırmalar için cevaplayıcı yükü ölçülecek ve izlenecektir.			
	1	Aynı cevaplayıcı birime aynı soruların farklı soru kağıtlarında sorulmasının ortadan kaldırıldığı çalışma sayısı	3	0	İyileştirilmeli
47		2016 yılı içerisinde İstatistik üretim süreçlerine entegre metaveri sisteminin oluşturulması			
	1	Metaveri editörüne girilen çalışma sayısı	50	81	Başarılı
48		2016 yılında Süreç ve Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Süreç işleyişinin iyileştirilme oranı	20	5	İyileştirilmeli
49		2016 yılında idari kayıtlarda ve üretilen istatistiklerde güncel sınıflamaların kullanılması için çalışmalar yürütülecektir			
	1	Güncelleme ve uyarılama yapılan yeni sınıflama sayısı	5	7	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu (devam)

50		2016 yılında, RİP'in yönetilmesi ve Türkiye İstatistik Sistemi (TİS) ana kapısının faaliyete geçirilmesi ile kurumun rolünün etkinleştirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.			
	1	RIP kapsamında imzalanan protokol sayısı	3	4	Başarılı
51		2016 yılında, Ulusal ve uluslararası veri yayımlama, veri gönderimi çalışmalarında eşgüdüm sağlanması ve zamanlılığın geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.			
	1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	95	95	Başarılı
52		2016 yılında, RİP kapsamında paydaş kurumların istatistiki bilgiye erişiminin ve paylaşımının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.			
	1	UVYT kapsamında RİP Portal da yayımlanan veri sayısı	2850	2911	Başarılı
53		2016 yılında İş Kayıtları Sisteminin güncellenmesine, AB metodolojilerine uygun olarak geliştirilmesine ve tarımsal işletmelere uygulanacak araştırmalar için kayıt sistemine dayalı güncel çerçeve oluşturulmasına devam edilecektir.			
	1	İstatistiki birim ve değişken eksikliği için kapsam eksikliklerinin giderilme oranı	80	70	İyileştirilmeli
54		2016 yılında, alan çalışmaları kaynakları ile birlikte planlanacak, takvimlendirilecek yürütülmesi izlenecek ve değerlendirilecek, gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.			
	1	İşyükü ve maliyet analizi çalışmalarının tamamlanma oranı	100	100	Başarılı
55		2016 yılında, Veri toplama kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Aylık gerçekleştirilen kalite ölçüm sayısı	5,5	5,1	İyileştirilmeli
56		2016 yılında Ulusal istatistik ofisleri ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin artırılması; AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, ulusal ve uluslararası koordinasyonun sağlanması; uluslararası projelerin yürütülmesinde etkinliğin artırılması hedeflenmektedir.			
	1	İşbirliği yapılan ulusal istatistik ofisleri ve uluslararası kuruluş sayısı	24	27	Başarılı
57		2016 yılında, Eurostat tarafından değerlendirilen istatistiksel konu ve modüllerin uyumunu ölçen İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (SMIS)'nin izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.			
	1	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (SMIS)'nin raporlanmasında zamanlılığa uyum oranı	100	100	Başarılı
58		2016 yılında, Uluslararası projeler ve teknik işbirliği faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.			
	1	Gerçekleştirilen uluslararası faaliyet sayısı (Projeler kapsamında)	150	169	Başarılı
59		2016 yılında, Veri toplama, süreçlerinin standardize edilmesi ve Kurumda Ortak üretim kültürünün geliştirilmesi amacı ile çalışmalara devam edilecektir.			
	1	Harzemli Veri Giriş Sistemi ile veri girişi yapılan uygulama sayısı (Masaüstü + Web + Mobil)	70	92	Başarılı
60		2016 yılında, Destekleyici, yönetsel ve operasyonel süreçlerle ilgili uygulamaları geliştirilmesi ve bu uygulamalara ait dokümantasyon üretilmesine başlanması, bu kapsamda e-imza uygulamasının Kurumda hayata geçirilmesi sağlanacaktır.			
	1	Kod dokümantasyonu hazırlanmış uygulama sayısı	30	6	İyileştirilmeli
61		2016 yılında, Sunucuların sanallaştırılmasını öncelik olarak alınacak ve e-posta sunucusu için kullanılan veritabanı alanı arttırılacaktır.			
	1	Sanallaştırılan sunucu sayısı	140	270	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu (devam)

62		2016 yılında, Bölge Müdürlükleri ve TÜİK Merkez teşkilatı iletişim altyapısının güçlendirilmesi çalışmaları yürütülecektir.			
	1	Yenilenen anahtarlama cihazı sayısı	200	225	Başarılı
63		2016 yılında, Veritabanı, veri ambarı ve veri güvenliği çalışmaları ile veri altyapısının güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
	1	ETL kullanılan proje sayısı	3	3	Başarılı
	2	Merkezî dağıtım veritabanına aktarılan proje sayısı	10	8	İyileştirilmeli
64		2016 yılında, Sürdürülebilir insan kaynağının sağlanması, Eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi için çalışmalar yürütülecektir			
	1	BTDB personeli için düzenlenen eğitim sayısı	15	19	Başarılı
65		2016 yılında, TÜİK ve kamu kurum/kuruluşlarının üretmiş olduğu istatistiklerin yayımlanması ve dağıtımında etkinliğin, güncelliğin, zamanlılığın, erişilebilirliğin ve kullanılabilirliğin sağlanması için çalışmalara devam edilecektir.			
	1	UVGS vasıtasıyla veri gönderimi gerçekleştiren kurum/kuruluş sayısı	20	10	İyileştirilmeli
66		2016 yılında, ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçları ve karşılanamayan veri/bilgi talepleri değerlendirilecek, kullanıcıların veri ve bilgi talepleri karşılanmaya devam edilecektir.			
	1	Ulusal düzeyde karşılanamayan veri/bilgi talebi oranı (Karşılanamayan veri/bilgi talebi sayısının toplam talebe oranı)	4,8	4,7	Başarılı
67		2016 yılında TÜİK kütüphanesinde, istatistiki bilgiye anında erişilebilirliğin ve kullanılabilirliğin sağlandığı bir yapıya kavuşturulması çalışmalarına devam edilecektir.			
	1	İstatistik konulu kitapların, koleksiyona içindeki oranı	37	37	Başarılı
68		2016 yılında, TÜİK ile kamu kurum ve kuruluşlarının yayınlarının standartlar çerçevesinde üretilmesine ve kullanılabilirliğin sağlanmasına devam edilecektir.			
	1	Basılı yayınların ortalama baskı süresi	40	17,9	Başarılı
69		2016 yılında, İletişim, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.			
	1	Hazırlanan tanıtıcı materyal sayısı	8	19	Başarılı
70		2016 yılında, "Stratejik Yönetim" yaklaşımının unsurlarının (Stratejik Plan, Performans Yönetimi vb) hazırlanması ve uygulanması sürecine yönelik çalışmalar yürütülecek, Kurumsal performansın değerlendirilmesi amacıyla, merkez ve bölge performans değerlendirmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.			
	1	Merkez ve bölge performans değerlendirme uygulamalarında zamanlılığa uyum oranı	100	100	Başarılı
71		2016 yılında, Kurum çalışanlarının beklentileri ve önem verdikleri konuları, memnuniyet ve motivasyon düzeylerini tespit amacıyla çalışan memnuniyet anketi uygulanacak ve değerlendirilecektir.			
	1	Çalışan memnuniyeti çalışmalarında zamanlılığa uyum oranı	100	100	Başarılı
72		2016 yılında, İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesi ve ön mali kontrolün etkinleştirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.			
	1	İç kontrol sistemi kurulma oranı (ön mali kontrol, iç kontrol sistemi dahilinde alınmıştır)	100	100	Başarılı
73		2016 yılında, bütçe, kesin hesap, raporlama, mal yönetim dönemi işlemleri vb. mali hizmetlerin etkin bir şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır.			
	1	Ödenek Taleplerinin Karşılanma oranı	95	100	Başarılı

3.8 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu (devam)

74		2016 yılında, ulusal ve uluslar arası hukuki gelişmeler takip edilerek, hukuki çalışmalar, mevzuat, dava takibi vb. çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Kurum içi iş ve işlemlerin tamamlanma süresi	8	8	Başarılı
75		2016 yılında, halkla ilişkiler, tanıtım, medya ve bilgi edinme faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.			
	1	Bilgilendirme ve tanıtım toplantılarının sayısı	2	4	Başarılı
76		2016 yılında, Kurumun insan gücü politikası ve plânlaması konusunda çalışmalar yapılacak ve insan kaynakları faaliyetleri etkin biçimde gerçekleştirilecektir.			
	1	Kurumdan ayrılan personel sayısı (nakil veya başka iş nedeniyle kurumdan ayrılan kadrolu personel, emeklilik)	35	58	İyileştirilmeli
77		2016 yılında destek hizmetlerine ilişkin faaliyetlere devam edilerek kaynakların etkin ve verimli kullanımı sağlanacaktır.			
	1	Bütçenin kullanım oranı	100	90,4	İyileştirilmeli
78		2016 yılında, Kurum personelinin mesleki teknik bilgi ve iş verimliliklerinin artırılması ve uluslararası standartlara uygun bilgi üretme kapasitelerinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yürütülecektir.			
	1	Düzenlenen eğitimin içeriğinden duyulan memnuniyet oranı	85	81,2	İyileştirilmeli
	2	Düzenlenen toplam eğitim süresi (kişi başı saat)	13	16,8	Başarılı
79		2016 yılında, RIP'e dahil kurum/kuruluşlar ve istatistik kullanıcıları arasında bilgi akışı ve paylaşımı sağlanacak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilecektir			
	1	Kurum ve kuruluşlara verilen eğitim sayısı	14	9	İyileştirilmeli
80		2016 yılında, istatistik alanında araştırmacılar, akademisyenler ve kullanıcılar arasında iletişimin güçlendirilmesi, istatistiki araştırmaların niteliğinin yükseltilmesi, Kurumsal kimlik, ürün ve hizmetlerimiz konusunda kamuoyunda farkındalığın yaratılması sağlanacaktır.			
	1	Dış kullanıcılar için geliştirilen e-öğrenme modül/uygulamalarının tamamlanma oranı	100	10	İyileştirilmeli
81		2016 yılında, Bölge Müdürlüklerinde yürütülen çalışmalar kalite standartları doğrultusunda etkin, zamanlı ve eşgüdüm içerisinde gerçekleştirilecektir.			
	1	Merkezde kontrol aşamasında kesin hatalı olarak tespit edilen hatalı veri oranı	0	2,95	2016 yılı sonuçları Mart 2017'de açıklanacaktır. Bu nedenle 2015 yılı verisi yazılmıştır.

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1					
Birim Adı	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Ulusal hesaplar alanında, uluslararası metodolojik gelişmeleri ve yenilikleri izlemek, bu konularda eğitimler düzenlemek ve Ulusal hesaplar göstergelerinin uluslararası standartlarda üretilmesine destek sağlanmasına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Metodolojik çalışmanın tamamlanma oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Eğitim sayısı	Sayı	6	6	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-2					
Birim Adı	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Arz ve Kullanım Tabloları, Dış Alem Hesapları ve Bölgesel Gayri Safi Katma Değer tahminlerinin, cari fiyatlarla İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırması (İBBS) 2 düzeyinde hesaplanması, EDP Mali Bildirim Tablolarının hazırlanması ve veri kalitesinin, içsel tutarlılığın artırılmasına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	2	6	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3					
Birim Adı	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırması (İBBS) 2 düzeyinde, Bölgesel İstihdam ve Bölgesel İşgücü Ödemeleri serisinin hesaplanması, Kurumsal Sektörlere göre Mali Olmayan Hesap Setlerinin oluşturulması konusunda çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	EDAMIS yoluyla Eurostat'a gönderilen istatistiklerin oranı	Oran	90	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	3	3	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-4					
Birim Adı	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Harcama yöntemi ile cari ve sabit fiyatlarla Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminlerinin uluslararası standartlarda üretilmesi, Gelir yöntemi ile cari fiyatlarla Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminlerinin uluslararası standartlarda üçer aylık dönemler itibarıyla üretilmesi, Üretim yöntemi ile cari ve sabit fiyatlarla Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminlerinin uluslararası standartlarda üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	4	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5					
Birim Adı	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, üretim yöntemi ile GSYH tahminleri yeni bazı seriyeye göre oluşturulacak ve GSYH tahminlerinde FISIM'ın iktisadi faaliyetlere göre dağılımı yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Metodolojik çalışmaların tamamlanma oranı	Oran	80	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	4	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-6					
Birim Adı	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Dış ticaret istatistikleri ve endeksleri, uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmeye devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	25	25	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-7					
Birim Adı	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Tüketici Fiyatları Endeksinin kapsamının genişletilmesi ve uluslararası karşılaştırılabilirliğinin sağlanması, Satınalma Gücü Paritesi çalışmalarının tam uyumluluk kriterlerine bağlı olarak gerçekleştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	40	38	Hedefe Ulaşılmadı(*)

12 Aralık 2016 tarihinde revize edilmiş GSYH serisi yayımlanmış, 13 aralık 2016 tarihinde Eurostat tarafından yayımlanan satınalma gücü paritesine göre GSYH değerleri eski seri kullanılarak hesaplandığı ve mevcut durumu yansıtmadığı için haber bülteni olarak yayımlanmamıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-8					
Birim Adı	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Tüketici ve sektörel eğilim istatistiklerinin ve güven endekslerinin uluslararası standartlarda üretilmesi çalışmaları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Metaverisi tamamlanan istatistik sayısı	Sayı	2	2	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-9					
Birim Adı	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak Ekonomik Güven Endekslerin hesaplanması çalışmaları yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-10					
Birim Adı	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.6. İstatistiki bilgi ve hizmetlerin erişilebilirliği ve kullanılabilirliğinin artırılması				
Performans Hedefi	2016 yılında, Bölgesel istatistikler ile Ulusal ve uluslararası göstergelerin, kullanılabilirliğinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlanan (Bölgesel İstatistikler Veritabanında) istatistik sayısı	Sayı	2140	2170	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-11					
Birim Adı	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Sürdürülebilir kalkınma göstergelerinin yayımlanması için çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	-	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) Birleşmiş Milletler Kalkınma Hedefleri Göstergeleri Mart 2016 tarihinde belirlenmiş olduğundan 2016 yılında veri yayımlanması öngörülmemiştir.

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-12					
Birim Adı	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Tarımsal Yapı(FSS) istatistikleri,organik tarım, iyi tarım uygulamaları istatistikleri uluslar arası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmektedir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-13					
Birim Adı	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.3: Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Farklı idari kayıt sistemlerinden yararlanarak bitkisel üretim istatistiklerinin hesaplanması ve hayvansal üretim istatistiklerinin üretilmesinde idari kayıt sistemlerinin kullanımının artırılmasına, Gıda ile ilgili istatistiklerin kullanılabilirliğinin geliştirilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Uluslararası standartlara uyumlu tanım ve sınıflamaların kullanıldığı idari kayıt sayısı	Sayı	7	7	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-14					
Birim Adı	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Uluslararası standartlarda, Tarımsal İşletme Yapı İstatistikleri ile tarımsal fiyat istatistikleri ve endekslerine ilişkin göstergelerin hesaplanmasına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Referans döneminin sonu ile ilk sonuçların açıklandığı tarih arasındaki zaman aralığı (min, max, mod kaç gün/ay/yıl) (güncellik)	Gün	90	90	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-15					
Birim Adı	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Tarımsal Ekonomik Hesaplar için gerekli veriler derlenecek ve hesap tabloları hazırlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	2	2	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-16					
Birim Adı	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Çevresel istihdam, gelir ve harcama, su, atıksu ve atık istatistikleri ile Hükümetlerarası İklim Değişikliği Paneli (IPCC) Rehberinde önerilen yaklaşımlar kullanılarak sera gazı emisyonları uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilecek ve çevresel hesap sistemi geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	IPCC 2006'ya uyum oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-17					
Birim Adı	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında çevresel vergilerle ilgili istatistikler üretilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	EDAMIS yoluyla Eurostat'a gönderilen istatistiklerin oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-18					
Birim Adı	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, sektörel enerji tüketimi, elektrik ve doğal gaz fiyat istatistiklerinde yer alan istatistikler ile ulaştırma istatistikleri, uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İş istatistiklerinin ortalama birim cevaplama oranları	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	9	9	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-19					
Birim Adı	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında enerji alanında kısa dönemli katı yakıt istatistikleri alanında ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	1	1	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-20					
Birim Adı	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında 2010=100 temel yıllık Kısa Dönemli İnşaat Endeksleri, 2010=100 temel yıllık ticaret ve hizmet endeksleri ile Yapı İzin istatistikleri kapsamında yer alan istatistiklerin üretilmesine devam edilecek, yapı izni üretilmesi sürecinde İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile işbirliği artırılacak ve etkinleştirilecektir				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı
2	Yayımlanan veri/bilgideki hata sayısı	Sayı	0	0	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-21					
Birim Adı	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Sanayi İşgücü Girdi Endeksi, Sanayi Üretim, Sanayi Ciro ve İşgücü Maliyeti Endekslerinin üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	8	8	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-22					
Birim Adı	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.3: Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, UAVT dışında form düzenlenmesinin engellenmesi, onay kodu olmayan formların onaylanmalarının sağlanması, idari kayıtların yasal olarak NVİ ile sistemin sağlıklı çalışması için gerekli çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	UAVT üzerinden form düzenlenme oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-23					
Birim Adı	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Perakende Satışlar Endeksinin yayınlanmasına ilişkin çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	2	2	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-24					
Birim Adı	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Üretici Fiyatları Endeksi ve Bina İnşaat Maliyet Endekslerinin hesaplanmasına devam edilecek, Yurt Dışı Satışlar İçin Üretici Fiyatları Endeksi hesaplanacak ve hizmetler sektörü için üretici fiyatları endeksi hesaplamasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Metaverisi tamamlanan istatistik sayısı	Sayı	4	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-25					
Birim Adı	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, eğitim, suç , adalet ve seçim, kültür ve spor istatistikleri kapsamında mevcut istatistiklerin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İdari kayıtların kullanım oranı (Kullanılan idari kayıt sayısı / toplam araştırma sayısı)	Oran	85	85	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-26					
Birim Adı	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, turizm istatistiklerinin üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-27					
Birim Adı	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Sağlık istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı üretilmesi ve bu kapsamda resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin kullanımının artırılması, bilgi ve hizmetlerin güncelliği ve zamanlılığının geliştirilmesi kapsamında çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kapsam eksikliklerinin giderilme oranı	Oran	67	67	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-28					
Birim Adı	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sosyal koruma istatistikleri üretilmektedir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	4	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-29					
Birim Adı	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Yaşam Memnuniyeti Araştırması, toplumsal cinsiyet göstergeleri ile hayati istatistikler kapsamında yer alan doğum, evlenme, boşanma, ölüm ve intihar istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlanan ürün sayısı	Sayı	10	10	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-30					
Birim Adı	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Zaman kullanım istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı şekilde üretilmesi kapsamında çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Alan uygulamasının tamamlanarak kurumsal ve dağıtım veritabanına atılma oran (%)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-31					
Birim Adı	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Hayati istatistikler kapsamında ihtiyaç duyulan intihara teşebbüs istatistiklerinin üretilmesi için çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	1	0	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) Dış kurumlardan veri elde edilemedi ve elde edilen verilerde mükerrerlikten arındırılması için gerekli olan anahtar değişkenler olmamasından dolayı istatistik üretilmemiştir.

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-32					
Birim Adı	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Nüfus ve göç istatistikleri kapsamında yer alan istatistik ve göstergelerin, uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı ve veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlanan istatistik sayısı	Sayı	4	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-33					
İdare Adı	32.75 - TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.3: Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Nüfus ve uluslararası göç istatistiklerinin üretilmesinde ilgili kurumlarla idari kayıtların geliştirilmesi çalışmaları yürütülecek ve idari kayıt kullanımı artırılabilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İdari kayıtlara dayalı olarak üretilen ve geliştirilen değişken sayısı	Sayı	15	15	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-34					
Birim Adı	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Gelir dağılımı, yaşam koşulları, yoksulluk ve sosyal dışlanma göstergelerinin tahmin boyutunun İBBS-2.düzyer olarak geliştirilerek üretilmesi, Eurostat tarafından geliştirilen modüler anketlerin her yıl çalışmaya ilavesiyle farklı konularda sosyal dışlanma göstergelerinin üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Bölge ve il bazındaki yeni istatistik sayısı	Sayı	3	3	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-35					
Birim Adı	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.4: Cevaplayıcı yükünün azaltılması				
Performans Hedefi	2016 yılında cevaplayıcı yükü azaltmış olan hanehalkı bütçe anketlerinin alan uygulamasına devam edilecektir				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Cevaplayıcı yükü ölçülen çalışma sayısı	Sayı	1	1	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-36					
Birim Adı	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, İşgücü anketi, veri kalitesi konusundaki AB önerileri dikkate alınarak uygulanacak, ülke ihtiyaçları ile uyumlu olduğu takdirde Eurostat tarafından öngörülen modüler anketler de çalışmaya entegre edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Proxy oranı (*)	Oran	25	11,5	Hedefe Ulaşıldı

(*) Proxy oranı: Araştırmada uygulama yapmak üzere seçilen fert ile görüşme yapılamaması durumunda, bu ferdin bilgilerini almak üzere aynı birimde bir başka fert ile uygulama yapmak, temsili uygulama (Proxy) olarak tanımlanır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-37					
Birim Adı	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında AB normlarına uyumlu olarak Bilim, Teknoloji ve Bilgi toplumu istatistiklerinin üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlanan veri/bilgideki hata sayısı	Sayı	0	0	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-38					
Birim Adı	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında AB normlarına uyumlu Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri-Yıllık Sanayi Ürün İstatistiklerinin üretilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Birim cevaplama oranları	Oran	83	86	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-39					
Birim Adı	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında İşgücü maliyeti ve kazanç yapısı istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu, tutarlı olarak üretilmesine yönelik çalışmalar yapılması. AB ve Birleşmiş Milletler standartlarına uyumlu olarak uluslararası hizmet ticareti istatistiklerinin uluslararası karşılaştırılabilir, içsel uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi için çalışmalar yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İME için karşılaştırılabilir zaman serisi sayısı	Sayı	39	39	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-40					
Birim Adı	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Bilim ve Teknolojide İnsan Kaynakları istatistikleri ile (Ar-Ge) Faaliyetleri için ayrılan ödeneklere yönelik istatistiklerin, Yurt Dışında Sahip Olunan Şirket, Ortaklık ve Şubeler Araştırması (OFATS) ile Uluslararası hizmet ticareti konularında kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek yeni istatistiklerin üretilmesi çalışmaları devam edecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde yeni üretilen istatistik sayısı	Sayı	1	1	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-41					
Birim Adı	Örneklem ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Kurumiçi hanehalkı ve işyerlerine yönelik araştırmaların uluslararası standartlarda metodoloji çalışmaları yapılacak, örnek planlarının hazırlanması, örnek seçimi, genişletme çalışmaları gerçekleştirilecek ve örneklem hataları hesaplanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	TÜİK tarafından hazırlanan kurumsal kalite raporu sayısı	Sayı	30	54	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-42					
Birim Adı	Örneklem ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.1: Resmi İstatistik Programı kapsamında paydaş kurumların kalite standartlarına uygun istatistik üretiminde kurumun rolünün etkinleştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Kurum dışı hanehalkı ve işyerlerine yönelik araştırmalar için talepler doğrultusunda metodolojik vb. konularında danışmanlık, işbirliği ve eğitim destek çalışmaları yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Teknik danışmanlık sayısı	Sayı	4	5	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-43					
Birim Adı	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.2: Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinin artırılması ve etkinleştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Uluslararası kuruluşlar ve ulusal ile işbirliğinin artırılması ve etkinleştirilmesi bağlamında, talepler doğrultusunda, metodolojik vb. konularda teknik destek, danışmanlık vb. hizmetleri verilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Teknik danışmanlık sayısı	Sayı	2	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-44					
Birim Adı	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Zaman Serileri istatistikleri güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesine ve veri analizi ve veri madenciliği çalışmalarının geliştirilmesine devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Geriye çekilen gösterge sayısı (kümülatif)	Sayı	110	110	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-45					
Birim Adı	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Konjunktür İzleyici aracı sonuçlarının üretilmesi için çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Konjunktür İzleyicisinin yıllık güncelleme sıklığı	Sayı	24	24	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-46					
Birim Adı	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.4: Cevaplayıcı yükünün azaltılması				
Performans Hedefi	2016 yılı içerisinde yapılan anket/araştırmalar için cevaplayıcı yükü ölçülecek ve izlenecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Aynı cevaplayıcı birime aynı soruların farklı soru kağıtlarında sorulmasının ortadan kaldırıldığı çalışma sayısı	Sayı	3	0	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) İşyerlerine yapılan alan çalışmalarında cevaplama yükünü azaltabilmek amacıyla 2015 yılında 47 çalışmada adres bileşenleri, istatistik birim no., vergi kimlik no gibi ortak değişkenler standart bir iş yeri bilgi formuna taşınmıştır. 2016 yılında bu kapsamda bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-47					
Birim Adı	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılı içerisinde İstatistik üretim süreçlerine entegre metaveri sisteminin oluşturulması				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Metaveri editörüne girilen çalışma sayısı	Sayı	50	81	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-48					
Birim Adı	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.1: Stratejik yönetim yaklaşımının geliştirilmesi ve bilginin yönetilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Süreç ve Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Süreç işleyişinin iyileştirilme oranı	Oran	20	5	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) Çalışma kapsamında, sadece araştırma çerçevesi oluşturma süreçleri iyileştirilmiştir.

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-49					
Birim Adı	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında idari kayıtlarda ve üretilen istatistiklerde güncel sınıflamaların kullanılması için çalışmalar yürütülecektir				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Güncelleme ve uyarlama yapılan yeni sınıflama sayısı	Sayı	5	7	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-50					
Birim Adı	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, RIP'in yönetilmesi ve Türkiye İstatistik Sistemi (TİS) ana kapısının faaliyete geçirilmesi ile kurumun rolünün etkinleştirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	RIP kapsamında imzalanan protokol sayısı	Sayı	3	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-51					
Birim Adı	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.5: İstatistiksel bilgi ve hizmetlerin güncelliği ve zamanlılığının geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Ulusal ve uluslararası veri yayımlama, veri gönderimi çalışmalarında eşgüdüm sağlanması ve zamanlılığın geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yayımlama takvimine uygun yayımlanma oranı (dakiklik)	Oran	95	95	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-52					
Birim Adı	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.6: İstatistiksel bilgi ve hizmetlerin erişilebilirliği ve kullanılabilirliğinin artırılması				
Performans Hedefi	2016 yılında, RIP kapsamında paydaş kurumların istatistiksel bilgiye erişiminin ve paylaşımının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	UVYT kapsamında RIP Portal da yayımlanan veri sayısı	Sayı	2850	2911	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-53					
Birim Adı	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.3: Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında İş Kayıtları Sisteminin güncellenmesine, AB metodolojilerine uygun olarak geliştirilmesine ve tarımsal işletmelere uygulanacak araştırmalar için kayıt sistemine dayalı güncel çerçeve oluşturulmasına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İstatistiksel birim ve değişken eksikliği için kapsam eksikliklerinin giderilme oranı	Oran	80	70	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) Yerel birim düzeyinde yeterli veriye ulaşılmadı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-54					
Birim Adı	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.1: Stratejik yönetim yaklaşımının geliştirilmesi ve bilginin yönetilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, alan çalışmaları kaynakları ile birlikte planlanacak, takvimlendirilecek yürütülmesi izlenecek ve değerlendirilecek, gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İşyükü ve maliyet analizi çalışmalarının tamamlanma oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-55					
Birim Adı	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Veri toplama kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Aylık gerçekleştirilen kalite ölçüm sayısı	Sayı	5,5(*)	5,1	Hedefe Ulaşılmadı(**)

(*) 2016 Yılı Performans Programında, e-bütçe sisteminden kaynaklı yuvarlama nedeniyle 6 olarak görülmektedir.

(**) Kalite ölçüm kapsamına alınabilecek proje sayısının kısıtlı olması

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-56					
Birim Adı	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.2: Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinin artırılması ve etkinleştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında Ulusal istatistik ofisleri ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin artırılması; AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, ulusal ve uluslararası koordinasyonun sağlanması; uluslararası projelerin yürütülmesinde etkinliğin artırılması hedeflenmektedir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İşbirliği yapılan ulusal istatistik ofisleri ve uluslararası kuruluş sayısı	Sayı	24	27	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-57					
Birim Adı	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Eurostat tarafından değerlendirilen istatistiksel konu ve modüllerin uyumunu ölçen İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (SMIS)'nin izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (SMIS)'nin raporlanmasında zamanlılığa uyum oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-58					
Birim Adı	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.2: Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinin artırılması ve etkinleştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Uluslararası projeler ve teknik işbirliği faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Gerçekleştirilen uluslararası faaliyet sayısı (Projeler kapsamında)	Sayı	150	169	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-59					
Birim Adı	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.3: Bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Veri toplama, süreçlerinin standardize edilmesi ve Kurumda Ortak üretim kültürünün geliştirilmesi amacı ile çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Harzemli Veri Giriş Sistemi ile veri girişi yapılan uygulama sayısı (Masaüstü + Web + Mobil)	Sayı	70	92	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-60					
Birim Adı	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.3: Bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Destekleyici, yönetsel ve operasyonel süreçlerle ilgili uygulamaları geliştirilmesi ve bu uygulamalara ait dokümantasyon üretilmesine başlanması, bu kapsamda e-imza uygulamasının Kurumda hayata geçirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kod dokümantasyonu hazırlanmış uygulama sayısı	Sayı	30	6	Hedefe Ulaşılamadı(*)

(*) İş yoğunluğu

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-61					
Birim Adı	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.3: Bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Sunucuların sanallaştırılmasını öncelik olarak alınacak ve e-posta sunucusu için kullanılan veritabanı alanı arttırılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Sanallaştırılan sunucu sayısı	Sayı	140	270	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-62					
Birim Adı	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.3: Bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Bölge Müdürlükleri ve TÜİK Merkez teşkilatı iletişim altyapısının güçlendirilmesi çalışmaları yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Yenilenen anahtarlama cihazı sayısı	Sayı	200	225	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-63					
Birim Adı	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.3: Bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Veritabanı, veri ambarı ve veri güvenliği çalışmaları ile veri altyapısının güçlendirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	ETL kullanılan proje sayısı	Sayı	3	3	Hedefe Ulaşıldı
2	Merkezî dağıtım veritabanına aktarılan proje sayısı	Sayı	10	8	Hedefe Ulaşılamadı(*)

(*) Veri tabanı üzerinde performans iyileştirme çalışmalarının tamamlanamaması nedeniyle hedefin altında proje aktarımı gerçekleşmiştir. .

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-64					
Birim Adı	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.3: Bilişim altyapısının güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Sürdürülebilir insan kaynağının sağlanması, Eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi için çalışmalar yürütülecektir				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	BTDB personeli için düzenlenen eğitim sayısı	Sayı	15	19	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-65					
Birim Adı	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.6: İstatistiki bilgi ve hizmetlerin erişilebilirliği ve kullanılabilirliğinin artırılması				
Performans Hedefi	2016 yılında, TÜİK ve kamu kurum/kuruluşlarının ürettiği istatistiklerin yayımlanması ve dağıtımında etkinliğin, güncelliğin, zamanlılığın, erişilebilirliğin ve kullanılabilirliğin sağlanması için çalışmalara devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	UVGS vasıtasıyla veri gönderimi gerçekleştiren kurum/kuruluş sayısı	Sayı	20	10	Hedefe Ulaşılamadı(*)

(*) UVGS ile ilgili kullanım zorunluluğu olmadığından kurumların ancak gönüllü gönderimi sağlanabilmektedir. Bu nedenle hedefe ulaşılamadı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-66					
Birim Adı	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte yeni istatistiklerin üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçları ve karşılanamayan veri/bilgi talepleri değerlendirilecek, kullanıcıların veri ve bilgi talepleri karşılanmaya devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ulusal düzeyde karşılanamayan veri/bilgi talebi oranı (Karşılanamayan veri/bilgi talebi sayısının toplam talebe oranı)	Oran	4,8(*)	4,7	Hedefe Ulaşıldı

(*) 2016 Yılı Performans Programında, e-bütçe sisteminden kaynaklı yuvarlama nedeniyle 5 olarak görülmektedir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-67					
Birim Adı	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.6: İstatistiki bilgi ve hizmetlerin erişilebilirliği ve kullanılabilirliğinin artırılması				
Performans Hedefi	2016 yılında TÜİK kütüphanesinde, istatistiki bilgiye anında erişilebilirliğin ve kullanılabilirliğin sağlandığı bir yapıya kavuşturulması çalışmalarına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İstatistik konulu kitapların, koleksiyon içindeki oranı	Oran	37	37	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-68					
Birim Adı	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.6: İstatistiki bilgi ve hizmetlerin erişilebilirliği ve kullanılabilirliğinin artırılması				
Performans Hedefi	2016 yılında, TÜİK ile kamu kurum ve kuruluşlarının yayınlarının standartlar çerçevesinde üretilmesine ve kullanılabilirliğinin sağlanmasına devam edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Basılı yayınların ortalama baskı süresi	Gün	40	17,9	Hedefe Ulaşıldı.

(*) Yönetim tarafından alınan karar gereği yayın basımı azaltılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-69					
Birim Adı	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.3: Toplumda istatistik bilincinin ve kullanımının artırılması, istatistiklere olan güvenin güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, iletişim, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Hazırlanan tanıtıcı materyal sayısı	Sayı	8	19	Hedefe Ulaşıldı.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-70					
Birim Adı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.1: Stratejik yönetim yaklaşımının geliştirilmesi ve bilginin yönetilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, "Stratejik Yönetim" yaklaşımının unsurlarının (Stratejik Plan, Performans Yönetimi vb) hazırlanması ve uygulanması sürecine yönelik çalışmalar yürütülecek. Kurumsal performansın değerlendirilmesi amacıyla, merkez ve bölge performans değerlendirmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Merkez ve bölge performans değerlendirme uygulamalarında zamanlılığa uyum oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-71					
Birim Adı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.2: İnsan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Kurum çalışanlarının beklentileri ve önem verdikleri konuları, memnuniyet ve motivasyon düzeylerini tespit amacıyla çalışan memnuniyet anketi uygulanacak ve değerlendirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Çalışan memnuniyeti çalışmalarında zamanlılığa uyum oranı	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-72					
Birim Adı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.1: Stratejik yönetim yaklaşımının geliştirilmesi ve bilginin yönetilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesi ve ön mali kontrolün etkinleştirilmesi için çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İç kontrol sistemi kurulma oranı (ön mali kontrol, iç kontrol sistemi dahilinde alınmıştır)	Oran	100	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-73					
Birim Adı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.4: Fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi ve mali kaynakların verimli kullanımı				
Performans Hedefi	2016 yılında, bütçe, kesin hesap, raporlama, mal yönetim dönemi işlemleri vb. mali hizmetlerin etkin bir şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Ödenek Taleplerinin Karşılama oranı	Oran	95	100	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-74					
Birim Adı	Hukuk Müşavirliği				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.1: Stratejik yönetim yaklaşımının geliştirilmesi ve bilginin yönetilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, ulusal ve uluslar arası hukuki gelişmeler takip edilerek, hukuki çalışmalar, mevzuat, dava takibi vb. çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kurum içi iş ve işlemlerin tamamlanma süresi	Gün	8	8	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-75					
Birim Adı	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.3: Toplumda istatistik bilincinin ve kullanımının artırılması, istatistiklere olan güvenin güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, halkla ilişkiler, tanıtım, medya ve bilgi edinme faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Bilgilendirme ve tanıtım toplantılarının sayısı	Sayı	2	4	Hedefe Ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-76					
Birim Adı	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.2: İnsan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Kurumun insan gücü politikası ve plânlaması konusunda çalışmalar yapılacak ve insan kaynakları faaliyetleri etkin biçimde gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kurumdan ayrılan personel sayısı (nakil veya başka iş nedeniyle kurumdan ayrılan kadrolu personel, emeklilik)	Sayı	35	58	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) Nakil yolu ile ayrılan personel sayısı tahmini değerleri aşmıştır.

3.9 2016 Mali Yılı Performans Programı, Seçilmiş Performans Göstergeleri İzleme Raporları (devam)

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-77					
Birim Adı	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.4: Fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi ve mali kaynakların verimli kullanımı				
Performans Hedefi	2016 yılında destek hizmetlerine ilişkin faaliyetlere devam edilerek kaynakların etkin ve verimli kullanımı sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Bütçenin kullanım oranı	Oran	100	90,4	Hedefe Ulaşılmadı(*)

2016 yılı Yatırım Projesi kapsamındaki Makine Teçhizat Alım ve Onarımı için ayrılan 900 000.- TL ödenekten 200 000 TL'si taşra birimlerinin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere Makine Teçhizat Alım ve Onarımı Projesine aktarılmıştır. İdari Bina Onarımı için ayrılan 300 000 TL ödeneğin 61 950 TL' sı Merkez Hizmet Binası ile Çankaya Ek Hizmet Binasında bulunan 5 adet asansörün parçalarının değiştirilmesi ve Çankaya Ek Hizmet Binası doğalgaz tesisatının yenilenmesinde kullanılmıştır. Diğer taşra birimlerinden herhangi bir ihtiyaç talebi gelmediğinden 238.050.- TL harcanmamıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-78					
Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü				
Amaç	Amaç 2: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması				
Hedef	Hedef 2.2: İnsan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Kurum personelinin mesleki teknik bilgi ve iş verimliliklerinin artırılması ve uluslararası standartlara uygun bilgi üretme kapasitelerinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yürütülecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Düzenlenen eğitimin içeriğinden duyulan memnuniyet oranı	Oran	85	81,2	Hedefe Ulaşılmadı(*)
2	Düzenlenen toplam eğitim süresi (kişi başı saat)	Saat	13	16,8	Hedefe Ulaşıldı

(*) Yeni bina inşaatı sebebiyle eğitim mekanı yetersizliği, eğitim içeriği ve eğitici performansı ile ilgili memnuniyetsizlikler.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-79					
Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.1: Resmi İstatistik Programı kapsamında paydaş kurumların kalite standartlarına uygun istatistik üretiminde Kurumun rolünün etkinleştirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, RİP'e dahil kurum/kuruluşlar ve istatistik kullanıcıları arasında bilgi akışı ve paylaşımı sağlanacak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilecektir				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kurum ve kuruluşlara verilen eğitim sayısı	Sayı	14	9	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) Eğitim taleplerin karşılanması şeklinde yapılmakta olup 2016 yılı içerisinde yeterince talep olmamıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-80					
Birim Adı	Özel Kalem Müdürlüğü				
Amaç	Amaç 3: Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması				
Hedef	Hedef 3.3: Toplumda istatistik bilincinin ve kullanımının artırılması, istatistiklere olan güvenin güçlendirilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, istatistik alanında araştırmacılar, akademisyenler ve kullanıcılar arasında iletişimin güçlendirilmesi, istatistik araştırmaların niteliğinin yükseltilmesi, Kurumsal kimlik, ürün ve hizmetlerimiz konusunda kamuoyunda farkındalığın yaratılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Dış kullanıcılar için geliştirilen e-öğrenme modül/uygulamalarının tamamlanma oranı	Oran	100	10	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) E-öğrenme modüllerinin 2018 yılında tamamlanması planlanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-81					
Birim Adı	Bölge Müdürlükleri				
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi				
Hedef	Hedef 1.1: Mevcut istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi				
Performans Hedefi	2016 yılında, Bölge Müdürlüklerinde yürütülen çalışmalar kalite standartları doğrultusunda etkin, zamanlı ve eşgüdüm içerisinde gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Merkezde kontrol aşamasında kesin hatalı olarak tespit edilen hatalı veri oranı	Oran	0,00	2,95	Hedefe Ulaşılmadı(*)

(*) 2016 yılı sonuçları Mart 2017'de açıklanacaktır. Bu nedenle 2015 yılı verisi yazılmıştır.

2.6 Performansı Etkileyen Faktörler

Ülkenin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK'te, gerek toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek istatistiklerin üretilmesi, gerekse RİP kapsamındaki kurumların istatistik üretimine destek verilmesi amacıyla faaliyetler yürütülmektedir.

TÜİK'i amaç ve hedeflerine taşıyacak en temel faaliyeti, Türkiye İstatistik Kanunu'nda belirtildiği üzere veri toplamak, istatistik üretmek ve üretilen istatistikleri yayımlamaktır. Ana hizmet birimleri istatistik üretim sürecindeki temel faaliyetleri yerine getirirken, danışma ve yardımcı hizmet birimleri strateji geliştirme, hukuk, basın ve halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi diğer faaliyetleri yürüterek istatistik üretim sürecine katkı sağlamaktadır.

TÜİK'i amaç ve hedeflerine taşıyacak bir diğer temel faaliyeti ise, ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olarak, ulusal ve uluslararası standartlara uygun istatistiklerin üretilmesini sağlamak amacıyla RİP kapsamındaki kurum kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak, istatistik üretim ve dağıtımına destek vermektir.

2016 Yılı Performans Programı kapsamında oluşturulan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi amacıyla, çalışmaların devamlılığı da göz önüne alınarak harcama birimleri tarafından faaliyetler planlanmış, yürütülen çalışmalar sonucunda, 2016 yılı sonunda, planlanan faaliyetlerde %97,2, performans hedeflerinde ise %94,3 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. 2016 yılında yürütülen faaliyetlere, faaliyetler bölümünde yer verilmiş olup, kısmen gerçekleşen veya gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin nedenlerine ilişkin değerlendirmelere aşağıda yer verilmiştir.

2016 Yılı Performans Programında yer alan ve stratejik amaçlar çerçevesinde oluşturulan performans hedeflerinin önemli bir kısmının gerçekleşmesi, TÜİK'in mevcut misyonu gereği istatistik üretim faaliyetlerine bağlıdır. İstatistik üretim sürecinin herhangi bir adımında meydana gelecek aksaklıklar süreç içerisindeki çalışmaların zamanında tamamlanamamasında etkili olmaktadır.

İstatistik üretim sürecinin en temel faaliyeti veri toplama faaliyetidir. TÜİK'de istatistik üretmek için ihtiyaç duyulan veriler, alan uygulamalarından ve kurum/kuruluşların idari kayıtlarından temin edilir. Performans hedeflerinin bir kısmı Kurum tarafında yürütülen veri toplama çalışmalarına, bir kısmı ise kamu kurum ve kuruluşları işbirliğinde yürütülecek çalışmalardan elde edilecek verilere bağlı olarak oluşturulmuştur. Bu hedeflerin gerçekleşmesi, gerek veri toplama çalışmalarının zamanında ve eksiksiz yapılmasına, gerekse kurumlarla işbirliği, idari kayıtlardan verilerin temini veya eğitim ve teknik destek sağlamak amacıyla yürütülen çalışmaların sonuçlarına bağlıdır.

2016 yılında, Kurum tarafından yürütülen veri toplama çalışmaları Üretim Süreci Takvimi çerçevesinde, planlandığı gibi zamanında tamamlanmış ve istatistikler üretilmiştir. Kamu kurumlarının idari kayıtlarından veri temini sürecinde, Kurumlarla işbirliği ve koordinasyon sağlama konusunda önemli ilerlemeler sağlanmış, idari kayıtların geliştirilmesi yönünde yeni işbirliği ve protokoller yapılmıştır. Ayrıca, kurumların çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla teknik destek verilmiş ve istatistiksel altyapı alanında önemli ölçüde ilerleme kaydedilmiştir.

Ancak, bu gelişmelere rağmen, diğer kurumların idari kayıtlarından temin edilen verilerden istatistik üretim sürecinde bazı sorunlarla karşılaşmıştır. İlgili kurumlardaki idari kayıtların eksik ve yeterli düzeyde kullanılabilir olmaması, gelen verilerin uyumsuzluğu, veri entegrasyonunun sağlanamaması, verilerin zamanında aktarılamaması, dolayısıyla veri analizi sürecinde yaşanan gecikmeler nedeniyle bazı veri toplama, veri analiz çalışmaları planlandığı şekilde gerçekleşmemiş ve bağlı çalışmaların gecikmesine neden olmuş, dolayısıyla, ilgili performans hedeflerinin ve faaliyetlerin gerçekleşmemesi veya kısmen gerçekleşmesinde etkili olmuşlardır.

2016 yılında birimlerce yürütülen istatistik üretimine yönelik çalışmalar önemli ölçüde gerçekleştirilmiş, ancak idari kayıtların yetersizliği vb. nedenlerle istatistik üretiminde az da olsa gerçekleşme sağlanamamıştır.

Program döneminde, istatistiklerin güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu ve tutarlı, veri entegrasyonu sağlanarak üretilmesi amacıyla, harcama birimleri tarafından yürütülen alt yapı çalışmaları (veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar, soru formu standardizasyonu, kalite denetimi çalışmaları, metodoloji ve metaveri çalışmaları, cevaplayıcı yükü, yayın hazırlama vb.) önemli ölçüde gerçekleştirilmiş, bazı çalışmaların ileri tarihe bırakılması, iş planındaki yoğunluk vb. nedenlerle planlanan takvime uyum sağlanamamıştır.

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla stratejik yönetim, performans yönetimi, bilgi sistemleri vb. karar verme süreçlerini bilgiye dayanan ve sistematik bir temelde destekleyen kamu mali yönetimi yaklaşımına uyum önemsenmiş ve Kurum stratejik planlarında da yer verilmiştir. 2016 yılı Performans Programı döneminde, performans değerlendirmesi çalışmalarına büyük önem verilmiş ve çeşitli performans ölçümleri yapılmış, insan kaynakları faaliyetleri, personelin mesleki teknik bilgilerinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri etkin biçimde gerçekleştirilmiş, ancak iş yoğunluğu, yönetimin kararı vb. nedenlerle bazı faaliyet ve hedeflerde kısmen gerçekleşme sağlanmıştır.

Yöneticileri karar vermesini kolaylaştırmak, değişik yerlerdeki bilgilerin toplanarak, bütün halinde sunulmasına olanak sağlamak amacıyla başlatılan YBS projesinde altyapı çalışmaları yapılmış, proje kapsamında pilot olarak seçilen modüller geliştirilmiştir;

- EAMER sınavlarının yapılması ve yönetilmesi
- Yurtdışı faaliyetlerin yönetilmesi
- Uluslararası projelerin yönetilmesi
- Bölge Performans Göstergelerinin yönetilmesi
- Karar ve Mevzuat İzleme Sistemi
- Üretim Süreci Takvimi
- Yeni intranet (eXo) platformu

faaliyetleri yürütülmüştür. 2017-2021 dönemi Stratejik Planı'nda, bütüncül bir YBS uygulamasının kurulması öngörülmüştür.

Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması amacıyla, gerek RİP kapsamındaki kurum kuruluşlar, gerekse uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yönünde önemli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Hizmet binasının yapımı, yönetim kararı vb. nedenlerle, basın toplantısı, sempozyum, eğitim, danışmanlık vb. faaliyetleri planlandığı şekilde yapılamamış ve hedeflerde kısmen gerçekleşme sağlanmıştır.

2.7 Alan Uygulamaları

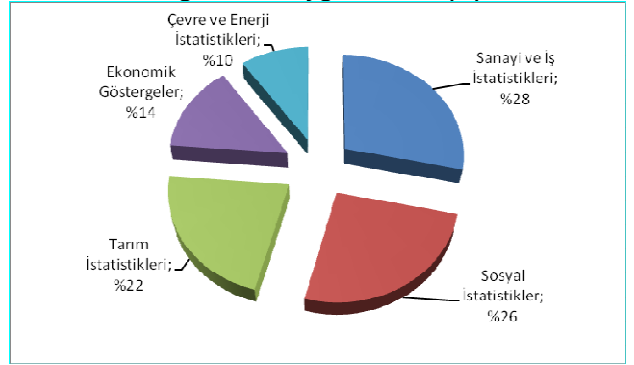
Ülkelerin sosyal, ekonomik, demografik, kültürel vb. konularda yapılarını belirlemek için istatistik bilgilere ihtiyaç duyulmaktadır. İstatistiksel bilgi üretmenin temelini ise veri toplama çalışmaları oluşturmaktadır. İstatistik üretmek amacıyla yapılan uygulamalar, sayım, idari kayıt ve alan uygulamalarıdır. TÜİK'te, ekonomik, sosyal, tarım, sanayi vb. konularda istatistik üretmek amacıyla, sayım, idari kayıt ve alan uygulamaları yöntemi ile veri toplama çalışmaları yapılmaktadır. TÜİK tarafından yürütülen alan uygulamalarında, yüz yüze görüşme, internet, telefon, faks, posta vb. iletişim araçları ile veri toplama yöntemleri kullanılmaktadır. Yüz yüze görüşme yöntemi ile gerçekleştirilen alan uygulamalarında tablet bilgisayarlar ile veri derlenmektedir. 2016 yılında gerçekleştirilen alan uygulamalarının veri toplama yöntemlerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Veri Toplama Yöntemi	Toplam	Oran (%)
İnternet üzerinden (Web survey)	52	64,2
Bilgisayar destekli yüzyüze görüşme (CAPI)	18	22,2
Diğer (Yüzyüze görüşme, telefon, e-posta, vb.)	11	13,6
Toplam	81	100

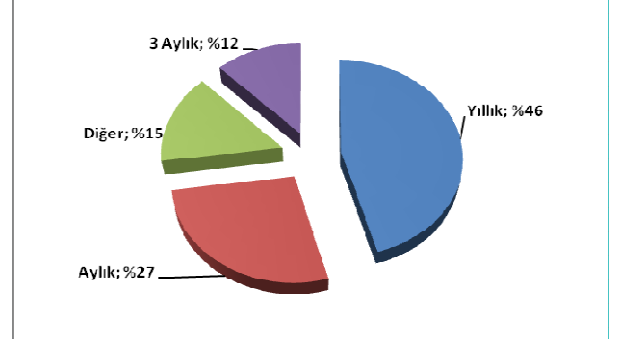
2016 yılında, istatistik üretmek amacıyla 83 alan uygulaması yapılması planlanmıştır. Yıl içerisinde 3 alan uygulaması (Aylık Tarımsal Girdi İstatistikleri Bayi Araştırması, Aylık Tarımsal Girdi İstatistikleri Birlik Araştırması ve Tarımsal İşletme Ekonomik Hesaplar Araştırması) yapılamamış, 1 alan uygulaması (Tarımsal İşletme İşgücü Ücret Yapısı Araştırması) ise yıl içerisinde takvime eklenmiştir. Sonuç olarak 2016 yılında merkez ve taşra tarafından 81 alan uygulaması gerçekleştirilmiştir.

2016 yılında, Sanayi ve iş istatistikleri konusunda 23, Sosyal istatistikler konusunda 21, Tarım istatistikleri konusunda 18, Ekonomik göstergeler konusunda 11 ve Çevre ve enerji istatistikleri konusunda 8 alan uygulaması gerçekleştirilmiştir. Alan uygulamalarının konularına göre dağılımı Grafik 3.7'de, alan uygulamaları listesi Ek 9'da verilmiştir.

3.7 Konularına göre alan uygulamaları (%), 2016

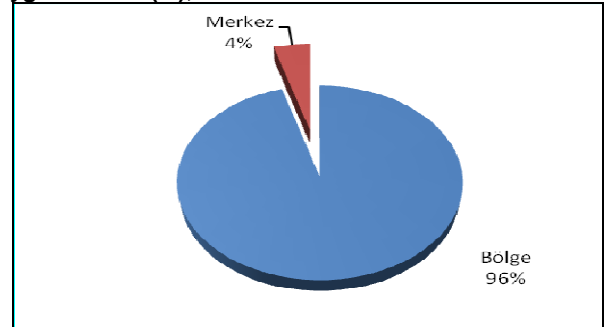


3.8 Veri toplama dönemlerine göre alan uygulamaları (%), 2016



2016 yılında yürütülen alan uygulamalarının 37'si yıllık, 22'si aylık, 10'u üç aylık olarak yapılmış olup, diğer 12 uygulamanın veri toplama dönemleri (bir defalık, 2-3-4 yılda bir) farklılıklar göstermektedir.

3.9 Uygulamayı yürüten birimlere göre alan uygulamaları (%), 2016



2016 yılında, alan uygulamalarının 78'i taşra birimleri tarafından yürütülürken, 3 alan uygulaması ise merkez birimleri tarafından uygulanmıştır.

2.8 Kurumsal Çıktılara İlişkin Değerlendirmeler

TÜİK'te yürütülen çalışmalar sonucunda üretilen istatistiklere ilişkin bilgilerin dağıtımı, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara paralel olarak basılı ve manyetik ortamda yapılmaktadır. 2016 yılında, kullanıcıların istifadesine sunulmak amacıyla çeşitli konularda yayın ve haber bültenleri hazırlanmış ve bilgiler kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2016 yılında 33 yayın hazırlanmış olup çıkarılan yayınların listesi Ek 10'da verilmiştir.

İstatistiki çalışmaların sonuçları haber bültenleri yoluyla da kamuoyuna açıklanmaktadır. 2016 yılında farklı konularda ve periyotlarda olmak üzere toplam 351 haber bülteni çıkarılmış, çıkarılan haber bültenlerinin listesi ise Ek 11'de verilmiştir.

TÜİK tarafından yürütülmekte olan istatistiki iş süreçleri kapsamındaki çalışmaların sonucunda Kurumda üretilmekte olan istatistiklere ilişkin ürün ve hizmet envanteri elde edilmiştir. Belirlenen tüm ürün ve hizmetlerin metaveri yönetim sistemi ve diğer sistemlerle konuşabilir yapıda entegre edilebilmesi için UNECE tarafından geliştirilen "Classification of Statistical Activities" istatistiksel faaliyet sınıflaması tanımlarına göre sınıflamanın ulusal versiyonu olan "TÜİK Faaliyet, Ürün ve Hizmet Sınıflaması" oluşturulmuştur. 2016 yılında TÜİK'te 156 istatistik ürün ve bu ürünlerden türeyen 34 alt ürün (endeks, gösterge vb.) üretilmiştir. Ayrıca üretilen verilerin kullanıcılara etkin bir şekilde sunulabilmesi amacıyla Kurum internet sayfası üzerinden çeşitli konularda toplam 82 adet dağıtım veri tabanı oluşturulmuştur. Dağıtım veri tabanları listesi Ek 12'de verilmiştir.

3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgisinin toplanması, analiz edilip bütünleştirilmesi ve karar alma sürecine sistemli bir yaklaşımla dahil edilmesi kurumsal performansın izlenmesi bakımından oldukça önemli kabul edilmektedir. Performansın izlenmesi, stratejik amaç ve hedefler ile bunlara bağlı oluşturulan performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerin belirli periyotlarda takip edilmesi ve sonuçların raporlanması için gereklidir. Otomasyona dayalı bir performans sistemine geçiş süreci tamamlanana kadar, performans değerlendirmesi için gerekli bilgiler ofis yazılımları ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli raporlamalar yapılmaktadır.

4 Diğer Hususlar

DÖSİM 18 Kasım 2005 tarihli ve 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanununun 55. maddesine göre Kurum bünyesinde, yerli ve yabancı kurum, kuruluş ve kişilere, bu Kanunda öngörülen hizmetlere ait yayın, bilgi, belge satışı ile bilgi işlem, dizgi, baskı, teknik danışmanlık, eğitim, proje ve araştırma hizmetlerini yerine getirmek üzere kurulmuştur. DÖSİM'in ödenmiş sermayesi 50 750 TL iken, 5429 sayılı Kanunu ile 500 000 TL'ye çıkarılmış olup, tamamı ödenmiştir.

DÖSİM, 2016 yılında yürüttüğü faaliyetler sonucunda brüt satışlar 2 770 209,08 TL.dir. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Karlardan Faiz Geliri 604.283,27 TL. ve Kambiyo Karları 3 700,48 TL.dir. 2016 yılı brüt gelir 3 322 578,19 TL.dir. Bu gelirin % 25,91' i Anket proje , %29,37 'u Yurtiçi kitap, CD, bilgi-belge, % 0,06' si dizgi-baskı, %0,26'si hurda, % 4,24'ü Yurtdışı bilgi, kitap, CD, eğitim- danışmanlık, %21,86 'i diğer gelirler, % 18,19' u faiz gelirinden ve %0,11' i kambiyo gelirlerinden elde edilmiştir. DÖSİM'in 2016 yılında yürüttüğü faaliyetler için yaptığı giderler toplamı 2 146 348,83 TL olup, %15,89'u genel yönetim giderleri (yurt içi yurt dışı geçici görev yollukları), %1,98'i hizmet alımları, %2,25'i tüketim malları ve malzeme alımları, %18,12'si ödenecek döner sermaye yükümlülükleri, %0,92'si amortisman giderleri, %60,01'i bağlı idareye bedelsiz demirbaşların devri, % 0,02'si kambiyo zararları, %0,81'i satıştan iadeler için yapılmıştır. DÖSİM'in 2016 yılı net karı 839 603,81 TL olup gelir ve gider toplamları Ek 13'te verilmiştir.

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A Üstünlükler

- 5429 sayılı Kanun ve yasal düzenlemelerin yeterli olması
- Resmi istatistiklerin üretiminde ve dağıtımında siyasi ve diğer dış müdahalelerden bağımsız, tarafsız ve şeffaf bir kurum olması
- 26 Bölge müdürlüğü ile ülkeye yayılmış bir örgütsel yapıya sahip olması
- Tarihsel geçmişi ve deneyimi ile köklü bir kurum olması
- Performans ve sonuç odaklı çalışabilme kültürünün olması
- Reform, yenilik ve değişimlere açık olması
- Üretilen istatistiklerde uluslararası standartların esas alınması, metodolojik ve yönetsel çalışmaların yürütülmesi, uluslararası gelişmelerin yakından takip edilerek çalışmalara yansıtılması,
- İstatistik metodolojilerinin şeffaflığı, eğitim dokümanları ve materyallerinin olması ve paylaşılması
- Alanında uzman, tecrübeli, birikimli, nitelikli, özgüvenli personelin varlığı
- Personelin bilgi ve deneyimini artırmak için kurum içi ve dışı eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi/toplantılara katılımının sağlanması
- Teknolojik altyapının güçlü olması, veri toplama/analiz/veri giriş süreçlerinde son teknolojilerin kullanılması
- Bilgi Teknolojisi alanında Merkezi Veri Toplama (Harzemli) Platformunun kurulmuş olması ve veri toplama işlemlerinin bu uygulama ile yapılmasının zamanlılığa olumlu katkı sağlaması
- Ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlarla ortak çalışma yürütebilme yeteneğinin, paydaşlarla iyi ilişkilerinin olması
- Bölge ülkeleri ve toplulukları ve/veya gelişmiş ülkelerle işbirliği içinde yürütülecek olan teknik işbirliği faaliyetlerinde TÜİK'in tercih edilen kurum konumuna gelmesi
- Üretilen istatistiklerin dağıtım veri tabanları yoluyla kullanıcılarla paylaşılması, mikro veri CD'sinin hazırlanması ve yayınlanması, Resmi istatistiklere ücretsiz olarak erişiminin sağlanması

B Zayıflıklar

- Kurumun, devlet teşkilatı hiyerarşisi içerisindeki konumunun gerekenden düşük olması
- Kurum harcama birimleri arasında koordinasyonun yeterince sağlanamaması
- Çalışanların yaş ortalamasının yükselmesi, yeterli sayıda genç ve nitelikli kadrolu personelin istihdam edilememesi,
- İş yoğunluğu nedeniyle tek konuda profesyonelleşme imkanı olmaması
- Fiziki mekan ve çalışma koşullarının yetersiz olması
- Kurumun sosyal imkanlarının yetersizliği
- İstatistiklerin tahmin düzeyinin ihtiyacı karşılamaması
- Veri sağlayıcıları üzerindeki yükün fazla olması, cevaplayıcı yükünün azaltılmasına yönelik uygun yöntemlerin kısıtlı oluşu
- Türkiye İstatistik Sistemine dahil kurum/kuruluşlar arasındaki koordinasyonun istenen düzeyde olmaması
- Kurumsal anlamda stratejik yönetim, performans yönetimi, kalite yönetimi vb. konularda yeterli kurumsal bilincin oluşmamış olması,
- Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri ile basın ve medya ilişkileri faaliyetlerinin yetersizliği
- Toplumda istatistik bilincinin ve Kurumsal tanınırlığın yeterli düzeyde olmaması
- TÜİK internet sayfasının yeterince kullanıcı odaklı olmaması, dağıtım uygulamalarındaki kullanım zorlukları

C Fırsatlar

- Türkiye İstatistik Sistemine dahil kurum/kuruluşların Resmi İstatistik Programı ile istatistik üretiminde planlı döneme geçmeleri

- Ulusal plan ve programlarda istatistik ve bilgi altyapısının geliştirilmesine yönelik eylemlerin yer alması
- Kurumu ilgilendiren konularda eylem planları/strateji belgelerinin yürürlüğe girmesi
- Ulusal ve uluslararası düzeyde istatistiğin öneminin artması ve istatistiklere duyulan ihtiyaç ve taleplerin itici gücü
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelerin istatistik üretim sürecine katkısı

D Tehditler

- Cevaplayıcıdan kaynaklı iletişim güçlüğü
- Coğrafi ve fiziki koşullar, dağınık ve engebeli arazi yapısı, güvenlik nedeniyle cevaplayıcıya ulaşım zorluğu
- İllerde yaşlı nüfus oranının yüksek olması, turizm veya bölgesel geçim yapısı nedeniyle belli dönemlerde hane fertlerine ulaşım zorluğu
- Kurum kuruluşlardaki idari kayıtların yetersizliği ve erişim sorunu
- Paydaş kurum/kuruluşlarda istatistik bilincinin yetersizliği ve etkin işleyen istatistik birimlerinin olmaması
- Kamu yöneticilerinin bilgi paylaşımındaki muhafazakarlığı ve isteksizliği, kanunlarındaki engeller/çatışmalar
- Karar alma süreçlerinde istatistiklerin yeterince kullanılmaması, toplumda istatistik kullanma ve değerlendirme yetisinin yeterince gelişmemiş olması
- Küreselleşmenin getirmiş olduğu ulusal düzeyde istatistik üretme zorlukları
- Yetişmiş, nitelikli personelin kurumdan ayrılması

E Değerlendirme

Günümüzde gerçekleşen olaylar hakkında doğru kararlar alabilmek ve geleceğe ilişkin plan ve programları uygulayabilmek için, doğru, güvenilir ve zamanlı istatistiki veriler son derece önemlidir. Güvenilir ve zamanında üretilmiş bilgi kamu için olduğu kadar özel sektör, STK'lar içinde stratejik bir kaynaktır. Ülkemizde güncel ve güvenilir veri üretilmesi sorumluluğunun ana kurumu TÜİK'tir.

TÜİK, 1926 yılından günümüze kadar önemli süreçlerden geçerek, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin çağdaş istatistik yapısını geliştirme gayretinde olan, ülkemizin karar süreçlerinde etkin rol oynayan bir kurumdur. İstatistik alanında, daha güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir bilgi üretmeyi amaçlayan TÜİK, hem kendini, hem de istatistik üreten ve resmi istatistik programına katkı sağlayan tüm kurumları kapsayan bir vizyonla hareket etmektedir.

Bilim, teknoloji ve iletişim çağı olarak nitelenen çağımızda, ekonomik kararların etkinliği, toplumsal sorunların çözümü, güçlü bir istatistik altyapısını gerektirmektedir. Bu bakımdan TÜİK'in misyonu ve yürüttüğü faaliyetler, zaman içerisinde giderek genişlemekte ve daha da önem kazanmaktadır. TÜİK'in misyonu çerçevesinde, amaç ve hedeflerini gerçekleştirmesini sağlayacak en temel faaliyeti "Türkiye İstatistik Kanunu"nda açıklandığı üzere veri derleme, istatistik üretme ve üretilen istatistikleri yayımlama faaliyetleridir. Ana hizmet birimleri istatistik üretim sürecindeki temel faaliyetleri yerine getirirken, danışma ve destek hizmet birimleri strateji geliştirme, hukuk, halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi diğer faaliyetleri yürüterek istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlamaktadır. Ayrıca, TÜİK, uluslararası alanda kendisinden istifade edilen, eğitim programları düzenleyen, ihtiyacı olan ülkeler için gerekli teknik yardımları sağlayan bir kurum olarak da çeşitli projelere katılmaktadır.

2016 yılında TÜİK, gerek organizasyonel alanda, gerekse istatistik yöntemleri ve uygulamaları alanında kendini yenilemeye devam etmiştir. Geride bıraktığımız yıllarda olduğu gibi 2016 yılında da gerek kurumsal gerekse istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi yönünde önemli gelişmeler sağlanmış olup, bu gelişmeler aşağıda verilmiştir.

İstatistik Üretimi

Bir ülkenin gelişmesine yönelik doğru politikaların belirlenmesi için en önemli unsurlardan biri, doğru ve zamanlı bilgiye sahip olmaktır. Bilimsel metotlarla üretilmiş güvenilir istatistikler olmaksızın doğru kararlar alınması, kısa veya uzun vadeli planlar yapılması düşünülemez.

İstatistiklerin güvenilir olmasının en önemli kriterlerinden biri istatistik üretim sürecinin (alt yapı çalışmaları, metodolojik çalışmalar, vb. dahil) her aşamasında uluslararası normlara uygun olmasıdır. TÜİK, cevaplayıcılardan aldığı bilgilerle kapsamlı ve kaliteli, uluslararası standartlara uygun olarak istatistik üretilmesi yönünde önemli gelişmeler sağlamıştır. İstatistik üretim sürecine yönelik iyileştirme çalışmaları ve gelişmelere aşağıda yer verilmiştir:

- Uluslararası tanım ve yöntemlere uygun, diğer ülkelerle karşılaştırılabilir nitelikte istatistiklerin üretilmesi amacıyla, metodolojik ve yönetsel çalışmalar gerçekleştirilmiş,
- Kurumun ürettiği istatistiklerin ihtiyaçlara cevap verecek çeşitlilikte ve diğer ülkelerle mukayese edilebilir nitelikte, üretilmesi yolunda önemli bir yol alınmış,
- İdari kayıtlardan veri derleme ve veri kalitesinin artırılması için çalışmalar yürütülmüş,
- Veri kalite ve kontrol çalışmaları merkez ve taşra teşkilatları geneline yaygınlaştırılarak ve bilişim süreçleri ile desteklenerek, veri kalitesinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş,
- Bilişim altyapısı desteklenerek, veri toplama, veri analiz süreçlerinin iyileştirilmesi ve etkinliğinin sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmüş,
- İstatistik üretim süreçlerine ilişkin metaveriler oluşturularak, kurumsal iş süreçlerimizin etkinliği ve verimliliğine katkı sağlanmış,
- Resmi istatistiklerde kalite akreditasyonunu sağlamak için ulusal kalite standartları dikkate alınarak değerlendirme sistemi geliştirme çalışmaları yürütülmüş ve resmi istatistik üretimine yol gösterici olmak amacıyla rehber hazırlanmış,
- Resmi istatistik programında yer alan istatistiklerden, kaliteye ilişkin asgari şartları sağlayan istatistiklerin Resmi İstatistik Portalinde kalite logosuyla birlikte yayımlanması için çalışmalar yürütülmüş,
- İstatistik üretim ve dağıtımında zamanlılık bakımından önemli bir yol alınmış, resmi istatistik programına dahil tüm kurumların yayımlama takvimlerini içeren UUYT kamuoyuna sunulmaya devam edilmiş,
- AB üye ülkelerinde de benimsenmiş olan arındırılmış veri kullanımını benimsemiş ve mevsim ve takvim etkilerinden arındırılmış serilerin üretilmesi sağlanmış,
- Diğer ülke istatistik ofisleri tarafından kullanılan veri toplama teknikleri (web, netbook, sms, vb.) incelenerek, uygun yöntemler araştırılmış,
- Veri kalitesini artırmak için kurumsal veri analizi standardizasyonuna başlanmış, veri madenciliği çalışmaları yürütülmüştür.

İdari Kayıtlar

Gelişmiş ülkeler tarafından, idari kayıtlara dayalı istatistik üretme sistemi çok önceden kurulmuş ve entegrasyonu sağlanmış iken, ülkemizde, kurum ve kuruluşlar tarafından tutulan idari kayıtların istatistik üretim sürecinde yeterli ölçüde kullanılmadığı görülmüştür. Türkiye İstatistik Kanununun 10. maddesinde, "Kurum ve Kuruluşlar kendi görev alanlarına ilişkin ulusal kayıt sistemlerini, Başkanlığın belirlediği standartlarda oluşturmak, güncellemek ve Başkanlığın istatistik amaçlı kullanımına açmakla yükümlüdür" ifadesi ile sorumluluk TÜİK'e verilmiştir. Bu bağlamda, TÜİK'te ulusal kayıt sistemi standardının oluşturulması ve kurum, kuruluşlarda uygulanmasının sağlanmasına altlık teşkil edecek ilkelerin belirlenmesi, sistem tasarımının yapılması için çalışmalar yürütülmüştür. Bunun yanı sıra, idari kayıtların geliştirilmesi amacıyla, istatistik üreten ve idari amaçlı kayıt tutan diğer kamu kurum ve kuruluşlarına uluslararası metodoloji ve istatistik sınıflamaları kullanmaları ve idari kayıtların geliştirilmesi konusunda destek sağlanmıştır.

Kurumun 2017-2021 dönemi Stratejik Planı'nda idari kayıtlardan istatistik üretiminde kullanımının artırılmasına ilişkin stratejik hedef, faaliyetlere ve performans göstergesine yer verilmiştir. Bununla birlikte 3. dönem Resmi İstatistik Programı da idari kayıtlardan istatistik üretimi ve veri entegrasyonu önceliği ile hazırlanmıştır.

Resmi İstatistik Programı

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile beşer yıllık "Resmi İstatistik Programları"nın hazırlanması ve çalışmaların bu program çerçevesinde yürütülmesi esası getirilmiştir. Program, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan konularda üretilecek resmi istatistiklere ilişkin çerçeveyi oluşturmakta olup, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlardaki durumunun tespit edilmesi ve izlenmesi için yol gösterici olmaktadır.

2007-2011 yıllarını kapsayan birinci RİP döneminde, ülkemiz verilerinin karar süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için Kurumun üretim ve koordinasyon kapasitesinin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmıştır. 2012-2016 dönemini kapsayan ikinci Resmi İstatistik Programı, kalite önceliği ile hazırlanmış olup, verilerin uluslararası standartlara uygun, metaverileri ile birlikte sunumu amaçlanmıştır.

Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi, idari kayıtların istatistik üretim sürecine dahil edilebilmesi için kapsam eksikliklerinin giderilmesi, uygun istatistiksel sınıflamaların kullanılması ve idari kayıt sistemlerinin birbiriyle entegrasyonunu sağlayacak önemli adımlar atılmıştır. Planlı dönem ile birlikte veri toplama ve yayımlama zamanı ekseninde, istatistik üretim ve dağıtımında zamanlılık bakımından önemli bir yol alınmıştır. 2017-2021 dönemini kapsayan 3 üncü RİP özellikle bu öncelikler doğrultusunda hazırlanmıştır.

RİP kapsamında TÜİK ve Programa dahil kurum ve kuruluşlarca üretilen istatistikler ile Türkiye İstatistik Sistemine ilişkin gelişmelerin kamuoyuna tek kapıdan sunumunu gerçekleştirmek üzere Mart 2013 tarihinden bu yana hizmet sunumuna devam edilen Resmi İstatistik Portalı üzerinden "Uluslararası Veri Gönderim Sistemine" erişim sağlanmıştır. RİP kapsamında yer alan tüm kurum ve kuruluşların bu sistem üzerinden uluslararası veri gönderimi yapması beklenmektedir. Bunun yanı sıra Portalda iyileştirmeler yapılmıştır.

Bilgi Teknolojileri

TÜİK'te, istatistik üretim sürecinin her aşamasında ve yönetsel konularda, kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri, mobil bilgisayarlar etkin olarak kullanılmaktadır. Merkez ve taşra birimlerinin iletişimi son teknolojiler kullanılarak güçlendirilmiş, verilerin derlenmesinden dağıtılmasına kadar geçen tüm süreçlerde bilgi teknolojileri etkin kılınarak, uluslararası standartlarda istatistik üretme ve en gelişmiş koşullarda kullanıcılara sunma konusunda önemli atılımlar gerçekleştirilmiştir.

Geliştirilen web uygulamaları ile verinin bölge müdürlüğü veya dış kullanıcılar tarafından girişinin yapılması sağlanmıştır. Elektronik ortamda veri toplama uygulaması olan e-VT projesi ile, cevaplayıcıların kullandıkları Kurumsal Yazılımlardan doğrudan veri göndermelerine imkan sağlanmıştır. Yazılım geliştirme süreçlerinin standart hale getirilmesi için, soru formu metaveri bilgisine dayalı, ortak sınıflama verilerini kullanabilen "Harzemli Platformu" yani metaveri dosyasından otomatik veri giriş uygulamaları üreten program geliştirilmiştir. Bu sayede, web tabanlı standart Java alt yapısı kullanarak uygulama geliştirme yapılabilmektedir. Bunun yanı sıra, tablet bilgisayarlar ve benzeri mobil cihazlar ile veri toplama çalışmaları bölge müdürlükleri sorumluluğunda yürütülmektedir. İdari kayıtlara dayalı veriler, alt yapısı uygun olan kurumlardan, web servis teknolojisi ile alınarak, TÜİK'e aktarılmaktadır.

Veri toplama süreci sonrasında tüm veriler, elektronik ortamlarda merkezi veri tabanlarına aktarılmaktadır. TÜİK veri tabanı platformlarında; üretim, kurumsal ve dağıtım olmak üzere üç farklı yapıdan oluşan bir veri mimarisi benimsenmiştir. Derlenen veriler üzerinde analiz ve raporlamaya ilişkin süreçlerde, ileri seviyede istatistiksel

analizlerin yanı sıra veriler arası ilişkisel bütünlük testleri, tutarlılık analizleri ve çok boyutlu tablolamaya imkan sağlayan yazılımlar kullanılmaktadır. Büyük veri hacimlerine sahip kurumsal veri tabanları üzerinde, çok boyutlu analiz/raporlama imkanı veren veri ambarı teknolojileri ile ilgili yazılım ürünleri sağlanmış ve uygulamalar gerçekleştirilmiştir.

Üretilen istatistiki verilerin, etkin ve hızlı sunumuna ilişkin olarak, internet sayfasının içeriği geliştirilmiş, kullanıcıların dinamik sorgulama yapmasına ve doğrudan veriye ulaşmasına olanak sağlanmıştır. Bu kapsamda, yürütülen çalışmaların büyük bir kısmının Harzemli Platformuna taşınmış olması, veri toplama ve işleme süreçlerinde bir standartlaşma sağlamıştır. Hem ham veri çekme hem de sistem üzerinden rapor oluşturma noktasında büyük kolaylık sağlayan bu platform, her geçen gün geliştirilmekte ve kurumsal beklentilere cevap verir niteliğe kavuşmaktadır.

TÜİK ihtiyacı olan çoğu yazılımlar ile e-Devlet projelerine katkı sağlayacak büyük ölçekli yazılımları kurum bünyesinde üretilmiştir. 2014 yılında başlatılan EBYS'ye geçiş çalışmaları sonucunda 2015 yılında sisteme geçilmiş olup güncellemeler ile kullanımına devam edilmektedir. EBYS kullanılması ile kurumdaki kağıt israfı önlenmiş ve evrak süreçleri hızlandırılmıştır. Yöneticilerin karar vermesini kolaylaştırmak için, değişik yerlerdeki bilgilerin toparlanarak, bütün halinde sunulmasına olanak sağlayacak olan YBS projesinde gereksinim analizi, tasarım ve teknik şartname hazırlama çalışmaları yapılmıştır.

Tanınırlık, Bilinirlik

Kurumun kamuoyunda tanınırlık düzeyinin artırılması, kurumsal imaj ve kimliğin oluşturulması ve iletişimin geliştirilmesi için kullanıcı gruplarına göre kitle iletişim kanalları kullanılarak çalışmalar yürütülmüştür. TÜİK, ürettiği istatistiklerin en geniş kullanıcı kitlelerine en kısa sürede ulaşması için yoğun çaba sarf etmektedir. Bireylerden üst düzey yöneticilere kadar her seviyede karar alıcı, akademisyen ve araştırmacının üretilen istatistiki bilgileri kullanmasının önemi açıktır. Kurumun ve hizmetlerinin kamuoyuna tanıtımında etkinliğin sağlanması ve istatistik bilincinin geliştirilmesi amacıyla stratejiler belirlenmiş ve uygulanmaya başlanmış, sosyal medya ve benzeri iletişim araçları kullanılarak istatistiksel bilginin paylaşımı sağlanmıştır. Kurumu ve ürünleri tanıtmak, bazı önemli gelişmeler hakkında bilgilendirmek amacıyla Kurum faaliyetleri ve üretilen resmi istatistikler hakkında kamuoyu bilgilendirmeleri gerçekleştirilmiş, basın ve akademisyenleri bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

TÜİK istatistikleri öncelikli olarak haber bülteni şeklinde kullanıcılara ulaştırılmakta, hemen arkasından zengin içerikte hazırlanmış pek çok hazır tablonun yanı sıra dinamik olarak sorgulama yapılabilen veri tabanları ile kullanıcı talepleri karşılanmaktadır. TÜİK Basın Odası kapsamında yer alan, üretilen istatistiklerin "hazır haber" yapısında verilmesi amacı ile kullanıcıların daha fazla ilgisini çekebilecek içerikte hazırlanan "Basın Odası Haberleri"nin yayınına devam edilmiştir. Ayrıca sosyal medyanın da takip edilebilmesi için çalışmalar başlatılmıştır.

Kurumsal Kapasite

İhtiyaçlar doğrultusunda personel alımı, ihtiyaç duyulan birimlerde görevlendirme, mevcut personelin özlük haklarındaki iyileştirmeler, e-öğrenme metodu ile uzman yardımcılarının ihtiyaç duyduğu konularda uzmanlaşmasının sağlanması ve sürdürülen hizmet içi eğitim politikaları ile sorunların aşılmasında önemli bir yol alınmıştır. Kurumsal düzeyde eğitim programları hazırlanmış, farklı platformlarda bir araya gelinerek bilginin paylaşılması sağlanmış, merkez ve taşra teşkilatı personelinin yetkinliğinin artırılması yönünde önemli adımlar atılmış, web teknolojileri aracılığı ile etkileşimli eğitim programları yürütülmüştür. Eğitim imkanları ile yurt dışı imkanlarının yaygınlaştırılmasına devam edilmiş, yurt dışı eğitimlere ilişkin sunular gerçekleştirilerek bilginin paylaşılması sağlanmıştır.

Kurumsal memnuniyet ve personel odaklı bir yönetim anlayışını benimseyen TÜİK yönetimi, personelin sorunlarının tespiti ve çözümü konusuna katkı sağlamak üzere, 2016 yılında da tüm personele “Çalışan Memnuniyeti Anketi” uygulamıştır. Bu araştırma, Kurum çalışanlarının beklentilerini ve memnuniyetlerini değerlendirmeye ve bu çerçevede geleceği daha etkin planlamaya olanak tanımaktadır.

Kurumda alınan kararların ve mevzuattan kaynaklı görevlerin izlenmesi amacıyla “Karar ve Mevzuat İzleme Sistemi” geliştirilmiştir. 2016 yılından itibaren mevzuattan kaynaklı görevler ile toplantılarda alınan kararlar bu sistem üzerinden izlenip raporlanmaktadır.

Stratejik Yönetim

Kurumun geleceğini şekillendirecek, “2012-2016 Stratejik Plan”ının son uygulama yılı olan 2016’da stratejik planın, dolayısıyla stratejik yönetimin başarısına katkı sağlamayı hedefleyen, Kurumsal politika ve prensiplerin oluşturulması için çalışmalara devam edilmiştir. Hazırlanmasına 2015 yılında başlanılan TÜİK’in 2017-2021 dönemini kapsayan üçüncü stratejik plan tamamlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. Stratejik Planın başarısına katkı sağlamak amacıyla, eğitim, insan kaynakları, iletişim ve bilişim strateji belgelerinin de yeni plan doğrultusunda revize edilmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Kurum bütününde stratejik yönetim yaklaşımı ve performans kültürünün benimsenmesi, sürekli gelişme ve öğrenen örgüt kültürünün geliştirilmesiyle de yakından ilgilidir. Bu çerçevede 2016 yılında, stratejik planın uygulamasını izlemek ve sonuçları gözlemek için performans değerlendirmesi yapılmıştır. Ayrıca, Kurumsal performansın ölçülmesi amacıyla, bölge müdürlüklerinin performans ölçümüne yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, bölge müdürlüklerinde veri toplama sürecinde görev yapan 4/C’li personelin performansının ölçülmesi için yürütülen çalışmalar sonucunda 2016 Ocak ayından itibaren yılda iki kez olmak üzere düzenli ölçüme başlanılmıştır. Konuya ilişkin yönerge ve rehber doküman yayınlanmıştır.

Stratejik yönetim bağlamında, etkin bir yönetim ve bilginin paylaşılmasını sağlamak, model çalışmaları paylaşmak, görüş ve önerileri almak amacıyla, merkez üst yöneticileri ve Bölge Müdürlerinin katılımı ile yılda 2 defa olmak üzere toplantılar yapılmakta, çalışmalar değerlendirilmekte, özellikle Bölge Müdürlükleri görev alanları ile ilgili uygulamalar ve yeni projeler tartışılarak ortak akıl oluşturulmaktadır.

Bilgi paylaşımı ve iç iletişimin güçlendirilmesi bağlamında, genel koordinasyon toplantıları ile diğer toplantıların tutanaklarının intranet ortamında paylaşılmasına devam edilmiştir. Böylece, toplantılarda görüşülen konuların ve alınan kararların tüm çalışanlar tarafından bilinmesi sağlanmaktadır. Ayrıca personele yönelik hazırlanan intranet gazetesi artık kurumsal kültür haline gelmiştir.

Koordinasyon

Ülkemiz verilerinin en iyi şekilde karar süreçlerine katkı sağlayabilmesi için bütünleşik ve tutarlı bir “Türkiye İstatistik Sistemi”nin yapılandırılması doğrultusunda, Kurumun üretim ve koordinasyon kapasitesinin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmış ve ulusal düzeydeki koordinasyon rolü ve etkinliğin artırılması ile ulusal istatistik üretim sürecinde önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

Türkiye İstatistik Sistemine dahil olan tüm kamu kurum ve kuruluşlarına, eğitim verilmesi, teknik ve metodolojik destek sağlanması yönünde önemli adımlar atılmış, istatistiksel veri kaynaklarından biri olan ve kayıt sistemlerinin temelini oluşturan idari kayıtlardaki veriler ve diğer ortak bilgilerin tek bir sistemden kullanımını sağlamak, istatistik altyapısını güçlendirmek amacıyla Kurumlara, istatistik sınıflamaların kullanılması, ulusal kayıt sistemi standartlarının oluşturulması, kullanılabilirliğinin sağlanması ve idari kayıtların geliştirilmesi yönünde destek verilmiş ve önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

Ayrıca, 10. Kalkınma Planında yer alan “İstatistik Bilgi Alt Yapısını Geliştirme Programı”na ilişkin “Kurumlar arası İşbirliğinin Güçlendirilmesi” ve “Uluslararası Standartlarda İstatistik Üretiminin Sağlanması” bileşenleri doğrudan TÜİK'in sorumluluğunda yürütülmektedir. Program koordinatörlüğü TÜİK tarafından yürütülmekte olup, eylemlere ilişkin koordinasyon TÜİK tarafından sağlanmakta, gelişmeler düzenli olarak raporlanmaktadır.

Uluslararası İlişkiler

Türkiye İstatistik Kurumu son yıllarda uluslararası işbirliği ve iletişime büyük önem vermiş, Uluslararası kuruluşlarla yürütülen işbirliği çalışmalarında TÜİK karar alıcı ve politika belirleyici bir rol üstlenmeye başlamıştır. İstatistik sistemlerini uluslararası norm ve standartlara uygun şekilde geliştirmek amacıyla TÜİK'in tecrübelerinden yararlanmak isteyen Orta-Asya, Kafkaslar, Orta Doğu, Afrika ve Balkanlar'da TİKA ile işbirliği içinde uygulanan teknik işbirliği programları ile bu bölgelerdeki ülkelerin istatistik sistemlerinin geliştirilmesine, birçok uluslararası kuruluşun gelişmekte olan ülkelere yönelik proje ve programlarına önemli katkılar sağlanmış, bölgesel teşkilatların yürütmekte olduğu istatistik çalışmalarında lider konuma gelinmiştir. TÜİK'in teknik yardım proje ve programlarındaki başarısı ve kazanmış olduğu deneyime paralel olarak, işbirliği yapmak isteyen ülke ve uluslararası/bölgesel teşkilat sayısında ve AB projeleri sayesinde Türkiye İstatistik Sisteminin kapasitesinin güçlenmesi ile bağlantılı olarak teknik işbirliği yapılabilecek konuların sayısında artış görülmüştür.

Uluslararası kuruluşlar ve Ulusal İstatistik Ofisleri ile istatistik alanındaki ilişkiler ve teknik işbirliği çalışmaları ile AB istatistik mevzuatına uyum ve müktesebatın benimsenmesi ile uygulamaya ilişkin çalışmalar koordine edilmiş ve ilenmiştir. İstatistik alanında AB uyum çalışmaları, AB Komisyonu, AB Bakanlığı ve ilgili diğer yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği halinde yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülen, SMIS+, Ulusal Veri Tabanı, Veri Mevcudiyeti Çalışmaları, AB Komisyonu'nca oluşturulmuş olan alt komite faaliyetleri ve müzakere toplantılarına katılım yoluyla TÜİK çalışanlarına, AB standartlarına uyum çalışmalarına yönelik ilgi ve farkındalık kazandırılmıştır.

Eurostat tarafından AB'ye aday ve potansiyel aday ülkelerde “İstatistik” müktesebatının hangi düzeyde uygulandığını izlemek amacıyla İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System, SMIS+) çalışması yürütülmüştür. Çalışmanın öz değerlendirme aşaması Eylül 2016 tarihinde tamamlanmış olup, Eurostat yorumlarının da yer aldığı SMIS+ Değerlendirme Raporu Aralık 2016'da TÜİK'e iletilmiştir.

AB müktesebatına uyum amacıyla yapılacak çalışmalara yön vermek ve tüm fasıllardaki çalışmalara ivme kazandırmak amacıyla “Avrupa Birliği'ne Katılım İçin Ulusal Eylem Planı” hazırlanması kararı doğrultusunda hazırlanmış belgelerin 18. “İstatistik” faslına ilişkin bölümleri TÜİK tarafından yazılmıştır. 2016 yılı içinde de, Ulusal Eylem Planı'nın güncellenmesi ihtiyacı ile çeşitli çalışmalar yürütülmüş olup, son olarak, bu iki ayrı eylem planı Ocak 2016-Aralık 2019 tarihlerini kapsayan tek bir dokümana dönüştürülmüştür.

Avrupa Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü, her bir genişleme ülkesi için, AB'ye uyum sürecinde son bir yıllık ilerlemenin değerlendirildiği “İlerleme Raporu”nda Türkiye İstatistik Kanunu'nun, CoP'da düzenlenen ilkeler ile uyumlu olduğu ve Kanun'un, Kurumun mesleki bağımsızlığını garanti altına almakta olduğu ifade edilmekte, istatistik alanında Türkiye'nin kısmen hazır olduğu, son raporlama döneminde birtakım gelişmelerin kaydedildiği, Bununla birlikte, özellikle makroekonomik istatistikler ile tarım istatistiklerinin AB müktesebatı ile uyumu için ülke çapında daha fazla çaba sarf edilmesi gerektiği ifade edilmektedir.

Sonuç olarak, gelişmelerin ve değişimin farkında olarak Kurum, çalışmalarını daha ileriye götürmüş, gerek organizasyonel alanda, gerekse istatistik yöntemleri ve uygulamaları alanında kendini hep yenilemiş, gelişmelerin arkasında kalmamaya çalışmış, gerçekleştirdiği çalışmalar ile karar alıcılara destek olmuş, istatistik alanında, ulusal ve uluslararası camiada yerini almıştır.

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

Gelişen ve çeşitlenen ihtiyaçlara cevap verebilmek, çağın gerektirdiği kalite standartlarını yakalayabilmek, TÜİK'in, hem istatistik alanında hem de yönetsel alanda sürekli gelişim göstermesini zorunlu kılmaktadır. TÜİK dünyada ve ülkemizdeki gelişmelerin ve değişimin farkında olarak çalışmalarını daha ileriye götürmek amacıyla sürekli kendini yenileme ve istatistik alanında diğer kurumlara yön veren bir yaklaşımla hareket etmektedir.

Katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dayalı istatistik üretim sürecini öngören ve planlı istatistik üretim sürecinin uygulanmasından hareketle, 2016 yılında, istatistiklerin metodolojilerinin geliştirilmesi, veri kalitesi, yeni istatistiklerin üretilmesi, idari kayıtların iyileştirilmesi, idari kayıtlara erişim ve kayıt sistemlerinin oluşturulması, mikro verilere erişim vb. konularda önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş, ancak bazı alanlarda çeşitli nedenlerle sınırlı başarı sağlanmış ve geliştirilmeye ihtiyaç olduğu görülmüştür. Hep daha ileriye gitme ve hesap verme ilkesinden hareketle, 2016 yılı sonrası için öncelik verilmesi gereken ve önemli görülen alanlar şöyle sıralanabilir;

İstatistik Üretimi

- Kullanıcı ihtiyacını karşılayacak çeşitlilikte, coğrafi, sektörel bazda yeni istatistik ve göstergelerin üretilmesi
- İstatistiklerin, uluslararası tanım ve yöntemlere uygunluğunun artırılması,
- Ulusal düzeyde kayıt sistemlerinin geliştirilmesi ve mevcut kayıt sistemlerinin entegrasyonunun sağlanması yönündeki çalışmaların önem ve önceliğinin devam edilmesi,
- Cevaplayıcı yükünü azaltmak amacıyla çalışmalara devam edilmesi, bu kapsamda özellikle idari kayıtlara ve otomasyona dayalı veri toplama tekniklerine ağırlık verilmesi, yeni veri toplama tekniklerinin yaygınlaştırılması,
- Kamu kurum ve kuruluşların idari kayıtların oluşturulması ve güçlendirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi,
- Verilerin karşılaştırılabilirliğinin, tutarlılığının ve veri entegrasyonunun sağlanması yönünde yeni uygulama ve tedbirlerin hayata geçirilmesi,
- Veri-metin madenciliği ve veri kalitesine yönelik çalışmaların artırılması,
- Veri üretim süreçlerinde iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesine devam edilmesi,
- Kurumun veri gizleme politikası ve prensiplerinin daha detaylı bir şekilde iyileştirilmesi.

Resmi İstatistik Programı

- RİP'e dahil kurum ve kuruluşların ürettiği istatistiklerin, uluslararası standartlarda ve tam uyumlu üretilmesinin sağlanması için teknik destek, eğitim faaliyetlerine devam edilmesi,
- RİP kapsamında koordinasyon rolümüzün bir kez daha gözden geçirilerek etkin bir koordinasyonun sağlanması,
- RİP'e dahil kurum ve kuruluşlara ihtiyaç duyulan her alanda bilgi ve deneyim paylaşımı yapılması,
- RİP kapsamındaki kurum kuruluşlardan veri toplama sürecinde yaşanan zorlukların, yönetici, kanun vb. kısıtların çözümlenmesi,
- RİP'e dahil tüm kurum ve kuruluşlarda görevlendirilen istatistik temsilcilerinin sayısal ve niteliksel yeterliliği ile kurum ve kuruluşların bünyesinde istatistik birimlerinin kurularak istatistikçi istihdamına önem verilmesinin sağlanması,
- Türkiye İstatistik Sistemi'nde veriye eş zamanlı erişim konusunda önemli bir rol oynadığı düşüncesi ile RİP kapsamında yayımlanan istatistiklerin standartlaştırılması metaveri bilgileri ile birlikte yayımlanması faaliyetlerine devam edilmesi,
- Resmi istatistiklerde kalite logosu verilmesi çalışmalarında sürekliliğinin sağlanması,
- Uluslararası Veri Gönderim Sisteminin RİP'te yer alan kurum ve kuruluşlar tarafından kullanımının sağlanması.

Tanıtım ve İşbirliği

- Kamuoyunda istatistik bilincinin oluşturulması, toplumda istatistik algısının artırılması, istatistiksel bilginin paylaşımı ve kamuoyunda farkındalık yaratmak amacıyla yürütülen tanıtıcı faaliyetlerin artırılarak devam edilmesi,
- Kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik konusunda bilinçlendirilmesi için etkin ve toplumun tüm kesimlerini kapsayacak yöntemlerin geliştirilmesi,
- Medya mensupları ile iletişim kanallarının güçlendirilmesi,
- Kurumun yaptığı çalışmaları kamuoyuna daha anlaşılır bir şekilde anlatmak ve istatistiklere olan güvenin güçlendirilmesi için paydaş toplantılarının yapılması, özellikle kalite bilinci ve ulaşılabilirlik ilkeleri çerçevesinde tanımlı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi,
- Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklı olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- Elektronik yayıncılık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- Uluslararası alanda TÜİK'in tanınırlığını artırılması, ulusal istatistik ofisleri ve uluslararası kuruluşlar ile etkili iletişim, işbirliği ve ortak proje çalışmalarının ihtiyaçlar doğrultusunda hız kesmeden devam ettirilmesi,
- Paydaşlarla ilişkilerin, Kurumlar arası işbirliğinin daha da güçlendirilmesi.

Stratejik Yönetim ve Diğer Yönetim Araçları

- Kamu Mali Yönetimi'nin öngördüğü, stratejik yönetim, sürece dayalı yönetim ve kurumsal performans gibi yönetsel yaklaşımlar kapsamındaki çalışmalarda üst yönetimin desteğinin sağlanmasına, kurumsal bir proje disiplini içerisinde yürütülmesine hız kesmeden devam edilmesi,
- Stratejik yönetim kavramının kurumsallaşmasının sağlanması ve TÜİK'in her düzeyinde işlerlik kazandırılması,
- Risk yönetimi çalışmalarına devam edilmesi,
- Etkin bir iç kontrol sistemine işlerlik kazandırılması,
- Merkez ve taşra teşkilatı arasında etkin bir planlama ve izleme faaliyetinin yürütülmesi amacıyla güçlü bir bilgi ve iletişim altyapısının kurulması için başlatılan çalışmalara devam edilmesi,
- Kurumsal kalite politikasının ve kalite güvence çerçevesinin sürekliliğinin sağlanması,
- Toplam kalite yönetimi için model geliştirme çalışmalarına devam edilmesi.

İnsan Kaynakları

Kurumsal kültürün geliştirilmesi, personelin sayısının, bilgi düzeyinin ve yetkinliğinin artırılması yapılan çalışmaların kalitesi açısından büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle;

- Gelişen, değişen ve çeşitlenen istatistik bilgi ihtiyacını karşılamaya yönelik istatistik veri toplama, analiz ve destek gibi tüm süreçlerde konularında uzman, nitelikli personel ihtiyacının karşılanması,
- Personelin orta ve uzun vadede kalıcı ve daha da verimli olabilmesi, özellikle değişen teknoloji ve ihtiyaçlara uyum sağlayabilmesi için yurt içi/yurt dışı eğitim, işbaşı eğitimi, seminer vb. imkanlardan daha fazla yararlandırılması,
- Eğitim Yönetim Sisteminin kurularak eğitim süreçlerinin yönetiminin otomatize edilmesi, "İnsan Kaynakları Yönetimi" gibi mevcut diğer sistemlerle entegre edilmesi ve eğitimlerin etkinliğinin artırılmasına devam edilmesi,
- Personelin sosyal hakları konusunda iyileştirmelerin yapılması,
- Personelin iş motivasyonunun artırılması için sosyal imkan ve aktivitelerin geliştirilmesi,
- İnsan Kaynakları Veri Tabanının modüler yapısının yeni ihtiyaçlara göre geliştirilmesine devam edilmesi.

Yönetimsel, Fiziksel ve Bilişim Altyapısı

- Bütüncül bir kurumsal yönetim sisteminin sağlanabilmesi için YBS çalışmalarına devam edilmesi,
- Fiziksel çalışma mekanlarının iyileştirilmesi ve gerekli donanımın sağlanması,

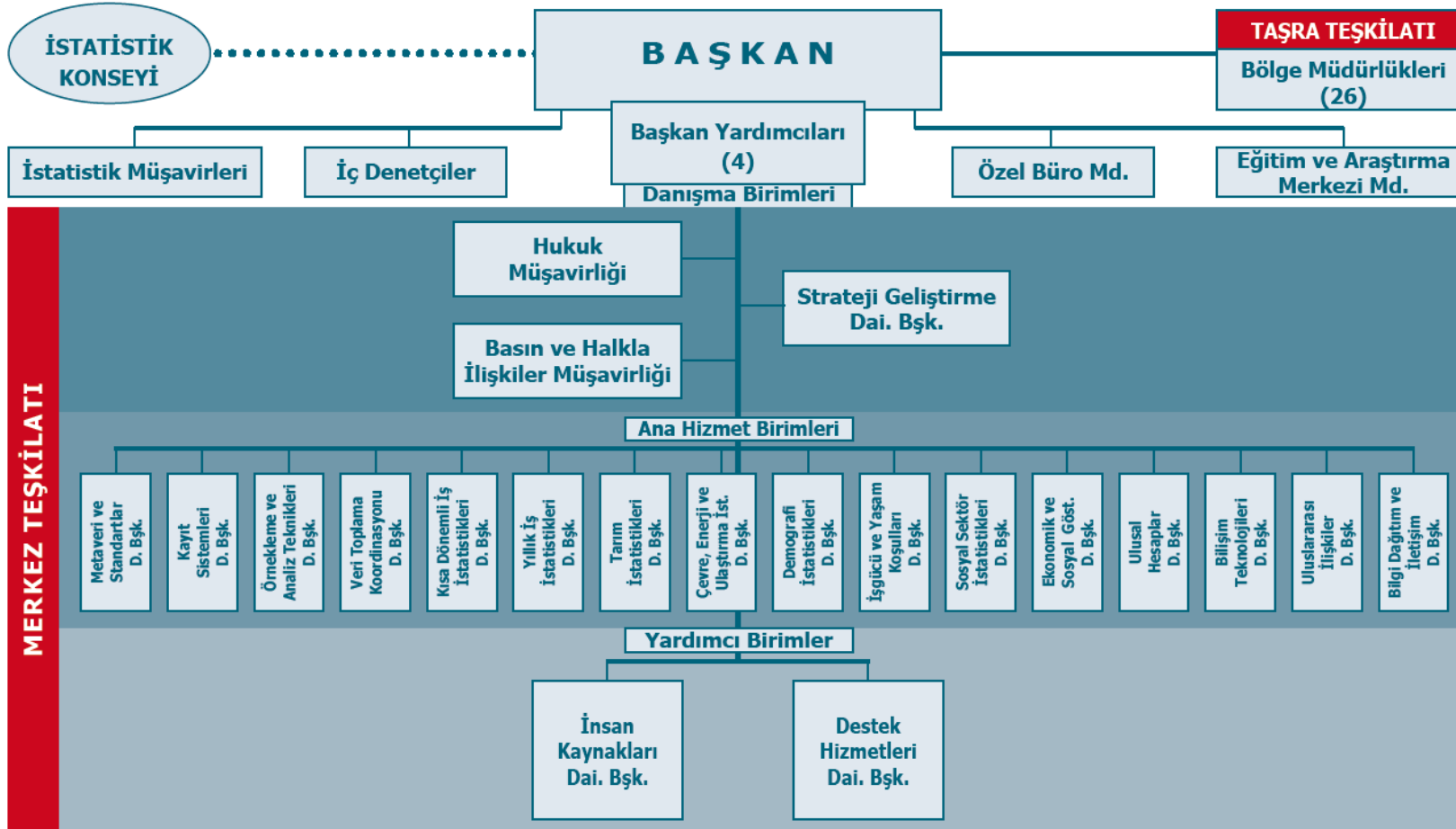
- AB süreci ve teknik işbirliği çalışmaları kapsamında mali kaynak sağlamak amacıyla, mevcut kaynakların yanı sıra yeni kaynaklar yaratılmaya yönelik düzenlemelerin yapılması,
- Bilişim kanallarının hızlarının artan iş yüklerine paralel olarak iyileştirilmesi,
- Çalışmaların daha etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için organizasyon yapısının ihtiyaçlar doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmesi.

Uluslararası ilişkiler

- Uluslararası teknik işbirliği çalışmalarının plan ve programlar dahilinde yürütülmesi, öncelikli ülke ve ülke gruplarına yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi,
- Teknik İşbirliği çalışmalarında faaliyetlerin ilgili ülkelerin öncelikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda planlanması için gerekli aktivitelere devam edilmesi,
- Uluslararası kuruluşlarla yürütülen işbirliği çalışmalarından azami düzeyde yararlanabilmek ve diğer ülkelerin teknik yardım kuruluşlarının deneyimlerinden faydalanmak için bu kuruluşlarda Kurum personeline 'geçici görevlendirme' imkanlarının oluşturulması ve BM, OECD gibi önde gelen uluslararası kuruluşlarda Kurumun temsilci bulundurulması.

Sonuç olarak, gelişmiş ülkelerle aynı standartlarda ve karşılaştırılabilir ve ihtiyaç duyulan konularda istatistik üretimi, yoğun emek ve kaynak ayırmayı gerektirir. Ulusal ve uluslararası platformda karşılaştırılabilir istatistik üretimi ve istatistiklere kolay, hızlı ve zamanlı erişimi sağlayacak faaliyetlere, yasal, teknik altyapı ve ürün kalitesini artırma yönündeki atılımlara, bu güne kadar sağlanan gelişmeler göz önüne alınarak ve geçmişte edinilen tecrübe ile bilgi birikimi ve emeği ortaya koyarak devam edilecektir. Öngörülen atılımlar Kurumun 2017-2021 dönemine ilişkin Stratejik Planı ile Resmi İstatistik Programı'na dahil edilmiştir.

TÜİK TEŞKİLAT ŞEMASI



Ek 2 TÜİK Taşra Teşkilatı Yapısı, 2016

Bölge Müdürlüğü Adı	Bağlı İller
Adana Bölge Müdürlüğü	Adana, Mersin
Ankara Bölge Müdürlüğü	Ankara
Antalya Bölge Müdürlüğü	Antalya, Isparta, Burdur
Balıkesir Bölge Müdürlüğü	Balıkesir, Çanakkale
Bursa Bölge Müdürlüğü	Bursa, Eskişehir, Bilecik
Denizli Bölge Müdürlüğü	Denizli, Aydın, Muğla
Diyarbakır Bölge Müdürlüğü	Diyarbakır, Şanlıurfa
Edirne Bölge Müdürlüğü	Edirne, Tekirdağ, Kırklareli
Erzurum Bölge Müdürlüğü	Erzurum, Erzincan, Bayburt
Gaziantep Bölge Müdürlüğü	Gaziantep, Adıyaman, Kilis
Hatay Bölge Müdürlüğü	Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye
İstanbul Bölge Müdürlüğü	İstanbul
İzmir Bölge Müdürlüğü	İzmir
Kars Bölge Müdürlüğü	Kars, Ağrı, Iğdır, Ardahan
Kastamonu Bölge Müdürlüğü	Kastamonu, Çankırı, Sinop
Kayseri Bölge Müdürlüğü	Kayseri, Sivas, Yozgat
Kocaeli Bölge Müdürlüğü	Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova
Konya Bölge Müdürlüğü	Konya, Karaman
Malatya Bölge Müdürlüğü	Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli
Manisa Bölge Müdürlüğü	Manisa, Afyon, Kütahya, Uşak
Nevşehir Bölge Müdürlüğü	Nevşehir, Aksaray, Niğde, Kırıkkale, Kırşehir
Samsun Bölge Müdürlüğü	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya
Siirt Bölge Müdürlüğü	Siirt, Mardin, Batman, Şırnak
Trabzon Bölge Müdürlüğü	Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin, Gümüşhane
Van Bölge Müdürlüğü	Van, Muş, Bitlis, Hakkari
Zonguldak Bölge Müdürlüğü	Zonguldak, Karabük, Bartın

Ek 3 Harcama Birimleri Bazında Gider Tablosu, 2016

(TL)

Kurumsal Kod				Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Kurum İçi Aktarma		Kurumlar Arası Aktarma		Yedek Ödenek		Yıl Sonu	
I	II	III	IV			Eklene	Düşülen	Eklene	Düşülen	Eklene	Düşülen	Ödenek Toplamı	Gider Toplamı
32	75	00	00	Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı	385 234 000	9 747 075,00	9 747 075,00	1 886 000,00	4 424 164,00	465 000,00	0,00	383 160 836,00	286 784 662,00
32	75	00	02	Özel Kalem Müdürlüğü	3 247 000,00	333 400,00	445 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 134 540,00	2 838 672,00
32	75	00	04	Destek Hizmetleri Daire Bşk.	67 373 000,00	803 600,00	1 168 600,00	254 000,00	0,00	465 000,00	0,00	67 727 000,00	61 241 487,00
32	75	00	05	İnsan Kaynakları Daire Bşk.	2 177 000,00	733 800,00	145 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 764 900,00	2 733 311,00
32	75	00	23	Strateji Geliştirme Daire Bşk.	1 981 000,00	161 200,00	102 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 039 500,00	2 010 437,00
32	75	00	24	Hukuk Müşavirliği	535 000,00	14 900,00	37 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512 500,00	500 320,00
32	75	00	25	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	1 308 000,00	0,00	33 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 274 300,00	373 171,00
32	75	00	61	Bölge Müdürlükleri	238 493 000,00	2 409 600,00	5 851 815,00	1 583 000	4 424 164,00	0,00	0,00	232 209 621,00	153 780 571,00
32	75	38	00	Ulusal Hesaplar Daire Bşk.	3 944 000,00	401 600,00	132 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 212 700,00	3 947 478,00
32	75	44	00	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Bşk.	2 772 000,00	258 200,00	189 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 841 200,00	2 721 940,00
32	75	45	00	Metaveri ve Standartlar Daire Bşk.	2 166 000,00	342 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 508 700,00	2 328 825,00
32	75	46	00	Bilişim Teknolojileri Daire Bşk.	19 781 000,00	355 200,00	1 027 700,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	19 148 500,00	13 700 748,00
32	75	47	00	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Bşk.	1 776 000,00	140 000,00	39 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 876 300,00	1 707 718,00
32	75	48	00	Kayıt Sistemleri Daire Bşk.	3 049 000,00	75 900,00	3 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 121 500,00	2 922 781,00
32	75	49	00	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Bşk.	6 358 000,00	355 475,00	13 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	6 701 475,00	5 705 131,00
32	75	50	00	Uluslararası İlişkiler Daire Bşk.	4 621 000,00	95 600,00	106 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 610 200,00	3 074 704,00
32	75	51	00	Demografi İstatistikleri Daire Bşk.	1 833 000,00	704 400,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	2 537 400,00	2 531 152,00
32	75	52	00	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Bşk.	2 658 000,00	239 100,00	52 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 844 200,00	2 806 644,00
32	75	53	00	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Bşk.	3 964 000,00	145 100,00	11 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 097 400,00	4 087 167,00
32	75	54	00	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Bşk.	3 108 000,00	773 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 881 900,00	3 712 208,00
32	75	55	00	Yıllık İş İstatistikleri Daire Bşk.	3 441 000,00	225 600,00	218 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 448 200,00	3 218 695,00
32	75	56	00	Tarım İstatistikleri Daire Bşk.	3 327 000,00	15 100,00	158 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 184 100,00	2 774 676,00
32	75	57	00	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Bşk.	2 815 000,00	716 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 531 700,00	3 505 194,00
32	75	58	00	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Bşk.	4 507 000,00	446 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 953 000,00	4 561 632,00

Kurum Kodu 32.75	Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	Yılı : 2016
		Ay : 12

Ekonomik Kodlar	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (M)
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	286.784.662,26
830 01	Personel Giderleri	174.379.815,89
830 01 01	Memurlar	35.536.138,88
830 01 02	Sözleşmeli Personel	70.360.557,52
830 01 03	İşçiler	1.292.659,26
830 01 04	Geçici Personel	67.190.460,23
830 02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	28.470.767,86
830 02 01	Memurlar	5.784.492,00
830 02 02	Sözleşmeli Personel	9.327.248,29
830 02 03	İşçiler	238.314,47
830 02 04	Geçici Personel	13.120.713,10
830 03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.007.734,01
830 03 01	Üretim Yönelik Mal ve Mazeme Alımları	120.542,71
830 03 02	Tüketim Yönelik Mal ve Mazeme Alımları	5.477.277,48
830 03 03	Yoluklar	5.509.535,54
830 03 04	Görev Giderleri	35.108,50
830 03 05	Hizmet Alımları	25.116.050,58
830 03 06	Temal ve Tanıtım Giderleri	96.043,28
830 03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Halk Alım, Bakım ve Onarım	510.659,68
830 03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	142.516,24
830 05	Cari Transferler	1.965.220,80
830 05 03	Kar Amacı Gölmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.964.562,00
830 05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	658,80
830 06	Sermaye Giderleri	44.961.123,70
830 06 01	Mamul Mal Alımları	2.412.991,43
830 06 03	Gayri Maddi Halk Alımları	839.354,75
830 06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	40.304.766,52
830 06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	269.453,67
830 06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	120.656,68
830 06 09	Diğer Sermaye Giderleri	1.013.900,55

BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI :

286.784.662,26

Ek 5 Bütçe Harcama Kalemleri İtibariyle Ödenek ve Harcama Gerçekleşmeleri, 2012-2016 (TL)

Yılı	Açıklama	Personel	Diğer Cari	Yatırım	Transfer	TOPLAM
2012	Bütçe Başlangıç Ödeneği	129 777 000,00	24 100 000,00	29 700 000,00	819 000,00	184 396 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	123 340 386,00	28 246 838,00	5 100 000,00	27 119 000,00	183 806 224,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	123 301 866,64	27 502 892,67	4 155 304,90	26 955 556,38	181 915 620,60
	Gerçekleşme %	100	97	81	99	99
2013	Bütçe Başlangıç Ödeneği	141 736 000,00	32 038 000,00	63 100 000,00	2 871 000,00	239 745 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	141 736 000,00	36 237 500,00	53 620 532,00	1 933 968,00	233 528 000,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	139 233 674,00	30 847 830,00	11 233 971,00	1 190 769,00	182 506 243,00
	Gerçekleşme %	98	85	21	62	78
2014	Bütçe Başlangıç Ödeneği	176 918 000,00	32 999 000,00	65 990 000,00	3 233 000,00	279 140.000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	177 165 800,00	35 813 237,00	65 690 000,00	2 918 763,00	281 587 800,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	160 179 695,00	32 163 203,00	11 380 037,00	1 800 058,00	205 522 992,00
	Gerçekleşme %	90	90	17	62	73
2015	Bütçe Başlangıç Ödeneği	177 328 000,00	22 965 000,00	70 000 000,00	3 399 000,00	285 146 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	177 328 000,00	24 026 700,00	69 206 100,00	3 275 000,00	285 352 100,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	173 584 351,00	23 771 337,61	10 171 136,53	648 119,67	217 058 207,00
	Gerçekleşme %	98	99	15	20	76
2016	Bütçe Başlangıç Ödeneği	266 124 000,0	38 760 000,00	76 845 000,00	3 505 000,00	385 234 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	266 124 000,00	41 111 000,00	72 420 836,00	3 505 000,00	383 160 836,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	202 850 583,75	37 007 734,01	44 961 123,70	1 965 220,80	286 784 662,00
	Gerçekleşme %	76	90	62	56	75

Ek 6 Bilanço

Kurum Kodu : 32.75 Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yıl : 2016	
AKTİF HESAPLAR		PASİF HESAPLAR	
N Yılı 2016		N Yılı 2016	
1 DÖNEN VARLIKLAR	10.665.813,19	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.526.719,64
10 HAZIR DEĞERLER	5.022.043,81	32 FAALİYET BORÇLARI	547.705,10
104 PROJE ÖZEL HESABI	5.022.043,81	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	490.690,01
12 FAALİYET ALACAKLARI	6.000,00	325 NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	57.115,09
128 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	6.000,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	281.925,00
14 DİĞER ALACAKLAR	408.341,60	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	87.153,89
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	408.341,60	333 EMANETLER HESABI	194.771,11
15 STOKLAR	1.047.869,79	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	594.556,88
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.047.869,79	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	594.547,55
16 ÖN ÖDEMELER	4.181.557,99	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	9,33
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	4.181.557,99	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	102.532,66
2 DURAN VARLIKLAR	39.039.845,64	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	102.532,66
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	787.123,30	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	23.481.655,75
242 DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H	787.123,30	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	23.481.655,75
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	38.252.722,34	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	23.481.655,75
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	5.140.951,00	5 ÖZ KAYNAKLAR	24.697.283,44
252 BİNALAR HESABI	42.173.274,04	50 NET DEĞER	25.089.365,52
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	5.626.949,15	500 NET DEĞER HESABI	25.089.365,52
254 TAŞITLAR HESABI	77.772,14	51 DEĞER HAREKETLERİ	650.414.271,32
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	42.285.087,24	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	650.414.271,32
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-57.051.311,23	57 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	23.180,02
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	570 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	23.180,02
260 HAKLAR HESABI	5.688.247,12	58 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-385.321.192,98
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-5.688.247,12	580 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-385.321.192,98
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-265.508.340,44
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.663.943,23	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-265.508.340,44
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.663.943,23		
AKTİF TOPLAMI	49.705.658,83	PASİF TOPLAMI	49.705.658,83
Bilanço Dipnotları :			
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	3.219.557,07		
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	3.219.557,07		
920 GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	58.629.952,99		
921 GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	58.629.952,99		
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	779.431,65		

Kurum Kodu : 32.75 Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yıl : 2016	
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HES	779.431,65		

Ek 7 Faaliyet Sonuçları Tablosu

Kurum Kodu : 32.75				Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU				Yılı : 2016			
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)		Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)	
630			GİDERLER HESABI		317.579.136,26	600			GELİRLER HESABI		52.070.795,82
630	01		Personel Giderleri		174.035.612,78	600	01		Vergi Gelirleri		26.945.055,83
630	01	01	Memurlar		35.578.338,50	600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler		23.047.978,62
630	01	02	Sözleşmeli Personel		70.360.557,52	600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		2.214.990,56
630	01	03	İşçiler		1.114.547,28	600	01	05	Damga Vergisi		1.682.088,65
630	01	04	Geçici Personel		66.982.171,50	600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		21.011,43
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		28.470.767,86	600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri		590,00
630	02	01	Memurlar		5.784.492,00	600	03	06	Kira Gelirleri		20.421,43
630	02	02	Sözleşmeli Personel		9.327.248,29	600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler		21.152.526,48
630	02	03	İşçiler		238.314,47	600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar		19.817.688,22
630	02	04	Geçici Personel		13.120.713,10	600	04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan		5.137,48
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri		37.783.909,89	600	04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar		1.292.447,82
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		4.623.884,27	600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla		37.272,98
630	03	03	Yolluklar		6.477.299,50	600	05		Diğer Gelirler		2.172.906,33
630	03	04	Görev Giderleri		35.108,50	600	05	01	Faiz Gelirleri		14.139,88
630	03	05	Hizmet Alımları		26.288.101,73	600	05	03	Para Cezaları		50.828,84
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri		77.702,82	600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler		2.107.939,61
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım		188.562,67	600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		814.641,54
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri		113.250,40	600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur		814.147,75
630	05		Cari Transferler		1.965.220,80	600	11	04	Maddi Duran Varlıkların Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Fark		493,37
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		1.964.562,00	600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		0,42
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler		658,80	600	25		Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel		964.654,21
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri		536.411,47	600	25	01	Gen BütKap Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel		927.273,83
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur		535.918,10	600	25	02	Özel BütKap Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel		37.380,38
630	11	04	Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimi		493,37				NET GELİR TOPLAMI :		52.070.795,82
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler		6.566.972,91						
630	12	01	Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan		6.562.152,55						
630	12	05	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Gid		14.820,38						
630	13		Amortisman Giderleri		21.378.299,89						
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		19.637.254,04						
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		1.741.045,85						

Ek 7 Faaliyet Sonuçları Tablosu

Kurum Kodu : 32.75	Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	Yılı : 2016
--------------------	---------------------------------	-------------

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	1.457.837,63			
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	633.629,16			
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	6.266,50			
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	18.786,18			
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağları	66.417,93			
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	153.785,78			
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	89.247,77			
630	14	07	Yiyecek	26.243,87			
630	14	08	İçecek	32.086,31			
630	14	10	Zirai Maddeler	1.423,40			
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	230.788,65			
630	14	13	Yedek Parçalar	160.578,95			
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	2.879,20			
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	188,60			
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	35.515,35			
630	15		Karşılık Giderleri	3.205.726,66			
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	3.205.726,66			
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	39.689,99			
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	39.689,99			
630	25		Kamu İd Bedelsiz Ol Devr Mali Olmayan Vartıklardan Kay Gid	1.470.936,52			
630	25	01	Genel Bütçeye Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	1.466.135,86			
630	25	05	Mahalli İdarelere Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	4.800,66			
630	30		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	40.608.220,93			
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	40.608.220,93			
630	99		Diğer Giderler	59.528,93			
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	59.528,93			

GİDERLER TOPLAMI : 317.579.136,26

Kurum Kodu : 32.75	Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	Yılı : 2016
--------------------	---------------------------------	-------------

GİDERLER TOPLAMI (A)		317.579.136,26	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
GELİRLER TOPLAMI (B)		52.070.795,82			
İNDİRİM ;İADE;İSKONTO TOPLAMI (C)		0,00			
NET GELİR (D= B- C)			52.070.795,82	FAALİYET SONUCU D- A	-265.508.340,44

Ek 8 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Kurum Kodu :32.75				Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yılı : 2016	
Ekonomik Kodlar			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)	
800			BÜTÇE GELİRLERİ HESABI			28.628.930,28	
800	01		Vergi Gelirleri			26.945.598,68	
800	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler			23.048.498,93	
800	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri			2.214.990,56	
800	01	05	Damga Vergisi			1.682.109,19	
800	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			21.011,43	
800	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri			590,00	
800	03	06	Kira Gelirleri			20.421,43	
800	05		Diğer Gelirler			1.662.320,17	
800	05	01	Faiz Gelirleri			13.592,88	
800	05	03	Para Cezaları			51.661,59	
800	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler			1.597.065,70	
810			BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI			6.566.197,71	
810	01		Vergi Gelirlerinden Ret ve İadeler			6.552.152,55	
810	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler			6.552.081,45	
810	01	05	Damga Vergisi			71,10	
810	05		Diğer Gelirlerden Ret ve İadeler			14.045,16	
810	05	01	Faiz Gelirleri			28,52	
810	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler			14.016,64	
NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI :						22.062.732,57	

Dipnot: Bu tablo kurumunuz kurumsal kodları kullanılmak suretiyle oluşturulmuş muhasebe fişlerinde yer alan genel bütçe gelirlerinden oluşturulmuştur

EK 9 Gerçekleşen Alan Uygulamaları

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI'	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
1	ADNKS KURUMSAL NÜFUS BELİRLEME ÇALIŞMASI	DEİD	14 797	İşyeri	DIĞER	Yıllık	20
2	AİLE YAPISI ARAŞTIRMASI	DEİD	20 580	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	5 Yılda Bir	117
3	AYLIK BÜYÜK BALIKÇI DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	2 214	Tarımsal İşletme	HARZEMLİ - WEB + MOBİL	Aylık	14
4	AYLIK KATI YAKIT İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	159	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	14
5	AYLIK KÜMES HAYVANCILIĞI VE YUMURTA ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1 461	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	30
6	AYLIK PERAKENDE TİCARET SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	6 538	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	16
7	AYLIK SANAYİ ÜRETİM ANKETİ	KDİİD	11 646	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	13
8	AYLIK SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İSTATİSTİKLERİ	TİD	1 607	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	30
9	BALIK UNU VE YAĞ FABRİKALARINA GÖNDERİLEN HAMSİ MİKTARI ARAŞTIRMASI	TİD	11	İşyeri	DIĞER	6 Aylık	48
10	BAVUL TİCARETİ ARAŞTIRMASI	SSID	7305	Fert	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	16
11	BELEDİYE ÇEVRESEL GELİR VE GİDER İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	1 067	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	46
12	BİNA İNŞAATI MALİYET ENDEKSİ FİYAT DERLEME ÇALIŞMASI	KDİİD	2 476	İşyeri	DIĞER-TABLET	3 Aylık	9
13	ÇIKIŞ YAPAN ZİYARETÇİLER ARAŞTIRMASI	SSID	202 106	Fert	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	16
14	ELEKTRİK VE DOĞALGAZ FİYAT İSTATİSTİKLERİ *	ÇEUİD	282	İşyeri	DIĞER	6 Aylık	48
15	FINANS VE SİGORTA FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	436	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	39
16	GELİR VE YAŞAM KOŞULLARI ARAŞTIRMASI	İYKD	24 357	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	123
17	GELİR VE YAŞAM KOŞULLARI ARAŞTIRMASI HİZMETLERE ERİŞİM MODÜLÜ**	İYKD	0	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	123
18	GİRİŞİMLERDE BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI ARAŞTIRMASI	YİİD	14 754	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
19	GİRİŞİMLERDE MESLEKİ EĞİTİM ARAŞTIRMASI	SSID	15 224	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	5 Yılda Bir	80
20	HANEHALKI BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIM ARAŞTIRMASI	YİİD	13 700	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	25
21	HANEHALKI BÜTÇE ARAŞTIRMASI	İYKD	15 552	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Aylık	47
22	HANEHALKI İŞGÜCÜ ARAŞTIRMASI	İYKD	176 000	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Aylık	36
23	HANEHALKI İŞGÜCÜ ARAŞTIRMASI - Gençlerin İşgücü Piyasasına Geçişi Modülü**	İYKD	0	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Düzensiz	97
24	HANEHALKI YURTDIŞI VE YURTDIŞI TURİZM ARAŞTIRMASI	SSID	31 248	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	3 Aylık	18
25	HİZMET SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	1 470	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	12
26	HİZMET ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ FİYAT DERLEME ÇALIŞMASI	KDİİD	715	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	34

EK 9 Gerçekleşen Alan Uygulamaları

(devam)

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI'	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
27	İL ÖZEL İDARELERİ ÇEVRESEL İSTİHDAM VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	51	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	67
28	İNŞAAT SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	602	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	12
29	İŞ KAYITLARI GİRİŞİM GRUBU ÇALIŞMASI	KSD	7 302	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
30	İŞ SEKTÖRÜ ÇEVRESEL İSTİHDAM GELİR VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	9 837	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	67
31	KAMU KURULUŞLARI ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI *	YİİD	455	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	168
32	KAMU KURULUŞLARI ÇEVRESEL İSTİHDAM VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	315	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	67
33	KIRMIZI ET ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ	TİD	526	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	30
34	KURUMSAL YERLER ADRES VERİTABANI ADRES GÜNCELLEME ÇALIŞMASI	KSD	14 780	İşyeri	DİĞER	Yıllık	90
35	MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ ÇEVRESEL GELİR VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	744	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	67
36	MALİ ARACI KURULUŞ İSTATİSTİKLERİ	YİİD	2 448	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	39
37	MARİNA HİZMET GELİRLERİ ARAŞTIRMASI *	SSID	53	İşyeri	DİĞER	3 Aylık	11
38	ORGANİZE SANAYİ BÖLGELERİ ÇEVRE İSTATİSTİKLERİ	ÇEÜİD	288	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	67
39	PERAKENDE TİCARET SEKTÖRÜ AYLIC İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	476	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	12
40	RADYO VE TELEVİZYON KURUM İSTATİSTİKLERİ (Modül Anket)**	YİİD	0	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
41	SANAYİ HİZMET KURULUŞLARI ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	16 824	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
42	SEZONLUK KÜÇÜK BALIKÇI DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	3 244	Tarımsal İşletme	DİĞER-TABLET	6 Aylık	48
43	SGP (EV VE BAHÇE ANKETİ)	ESGD	900	İşyeri	DİĞER	3 Yılda Bir	11
44	SGP (HİZMETLER PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	70	İşyeri	DİĞER	3 Yılda Bir	29
45	SGP (ULAŞTIRMA, OTEL VE LOKANTA ANKETİ PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	100	İşyeri	DİĞER	3 Yılda Bir	30
46	SGP (ULAŞTIRMA, OTEL VE LOKANTA ANKETİ)	ESGD	400	İşyeri	DİĞER	3 Yılda Bir	18
47	SİNEMA ARAŞTIRMASI	SSID	536	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	49
48	SÜT TOPLAMA MERKEZİ ARAŞTIRMASI	TİD	3 546	İşyeri	DİĞER	Yıllık	28
49	TABAKHANELERCE SATIN ALINAN HAMDERİ MİKTARININ TESPİTİ ÇALIŞMASI	TİD	528	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	30
50	TARIMSAL FİYATLAR (İSTATİSTİK BİLGİ SİSTEMİ)	TİD	919	Tarımsal İşletme	DİĞER	Aylık	17
51	TARIMSAL FİYATLAR (TİCARET BORSALARI, ÜRETİCİ BİRLİKLERİ, BALIK HAL VE TESİSLERİ, YAŞ MEYVE VE SEBZE HAL BİLGİLERİ)	TİD	335	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	3
52	TARIMSAL GİRDİ İSTATİSTİKLERİ BAYİ ARAŞTIRMASI YILLIK	TİD	20 772	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	57
53	TARIMSAL GİRDİ İSTATİSTİKLERİ BİRLİK ARAŞTIRMASI YILLIK	TİD	1 510	Tarımsal İşletme	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	57

EK 9 Gerçekleşen Alan Uygulamaları

(devam)

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI ¹	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
54	TARIMSAL İŞLETME İŞGÜCÜ ÜCRET YAPISI	TİD	3 781	Tarımsal İşletme	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	39
55	TARIMSAL İŞLETME YAPI ARAŞTIRMASI	TİD	88 452	Tarımsal İşletme	DIĞER-TABLET	3 Yılda Bir	128
56	TIYATRO ARAŞTIRMASI	SSID	770	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	49
57	TÜFE FİYAT DERLEME ANKETİ (İKİ DÖNEM DERLENEN FİYATLAR)	ESGD	25 822	İşyeri	DIĞER-TABLET	Aylık	20
58	TÜFE FİYAT DERLEME ANKETİ (KİRA)	ESGD	4 281	Hane	DIĞER-TABLET	Aylık	25
59	TÜFE FİYAT DERLEME ANKETİ (YAŞ MEYVE-SEBZE, SEÇİLMİŞ ÜRÜNLER, AKARYAKIT-LPG)	ESGD	2 437	İşyeri	DIĞER-TABLET	Aylık	26
60	TÜKETİCİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	58 608	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Aylık	10
61	TÜRKİYE SAĞLIK ARAŞTIRMASI	SSID	9 470	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	2 Yılda Bir	91
62	ULUSLARARASI HİZMET TİCARETİ ARAŞTIRMASI	YİİD	20 132	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	39
63	ÜÇ AYLIK İNŞAAT SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	8 906	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	27
64	ÜÇ AYLIK SANAYİ İSTİHDAM ANKETİ	KDİİD	12 587	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	26
65	ÜÇ AYLIK TİCARET VE HİZMET SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	24 020	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	27
66	ÜNİVERSİTE KÜTÜPHANESİ ARAŞTIRMASI	SSID	569	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	49
67	VATANDAŞ GİRİŞ ARAŞTIRMASI	SSID	11 322	Fert	HARZEMLİ - WEB	3 Aylık	16
68	YAŞAM MEMNUNİYETİ ARAŞTIRMASI	DEİD	5 140	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	29
69	YAYGIN EĞİTİM FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	SSID	11 719	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	59
70	YAZILI MEDYA ARAŞTIRMASI	SSID	11 138	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
71	YETİŞKİN EĞİTİMİ ARAŞTIRMASI	SSID	13 420	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZYÜZE GÖRÜŞME	4 Yılda Bir	88
72	YILLIK DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	5 307	Tarımsal İşletme	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	56
73	YILLIK KÜMES HAYVANCILIĞI ENTEGRASYON MERKEZİ ANKETİ	TİD	32	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	14
74	YILLIK KÜMES HAYVANCILIĞI VE YUMURTA ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1 230	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	16
75	YILLIK SANAYİ ÜRÜN (PRODCOM) İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	28 669	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
76	YILLIK SANAYİ VE HİZMET İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	188 927	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	60
77	YILLIK SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İSTATİSTİKLERİ	TİD	1 283	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	18
78	YURT DIŞI ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ	KDİİD	1 617	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	13
79	YURT DIŞINDA SAHİP OLUNAN GİRİŞİM İSTATİSTİKLERİ	YİİD	1 628	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	25
80	YURT İÇİ ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ	KDİİD	2 224	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Aylık	5
81	YÜKSEKÖĞRETİM KESİMİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	69	İşyeri	HARZEMLİ - WEB	Yıllık	46

¹ Aylık, 3 aylık ve 6 aylık dönemli olan işyeri araştırmalarında bir dönemdeki sayıdır.

* Bu araştırmalar Merkezde ilgili birim tarafından yürütülmektedir.

**Bu araştırmalar başka araştırmalar içerisinde modül olarak uygulandığından anket sayısı "0" olarak alınmıştır

Ek 10 Konularına Göre Çıkarılan Yayınlar, 2016

Yayın adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Genel		
İstatistiklerle Türkiye, 2015	Yıllık	BDİD
Rakamlar Ne Diyor?, 2016	Yıllık	BDİD
Haber Bülteni Hazırlama El Kitabı 3. Sürüm/Aralık 2016	Düzensiz	BDİD
Sağlık ve Sosyal Koruma		
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2014	Yıllık	SSİD
Gelir Dağılımı, Tüketim ve Yoksulluk		
Gelir ve Yaşam Koşulları İstatistikleri Mikro Veri Seti (Panel), 2014	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları İstatistikleri Mikro Veri Seti (Kesit), 2015	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bütçe İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	İYKD
Bilim, Teknoloji ve Bilişim		
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	YİİD
İstihdam, İşsizlik ve Ücret		
İşgücü İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	İYKD
Kazanç Yapısı İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2014	Düzensiz	YİİD
Nüfus, Konut, Demografi ve Toplumsal Yapı		
Zaman Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2014-2015	Düzensiz	DEİD
Yaşam Memnuniyeti Araştırması Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	DEİD
Tarım		
Kümes Hayvancılığı Üretimi Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	TİD
Süt ve Süt ve Ürünleri Üretimi Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	TİD
Su Ürünleri İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	TİD
Metodoloji ve Sınıflamalar		
Nace Rev.2-Altılı Ekonomik Faaliyet Sınıflaması, 2015 Güncellenmiş 2016 Baskısı	Yıllık	MSD
Diğer		
Performans Programı 2016 Mali Yılı	Yıllık	SGD
Faaliyet Raporu 2015 Mali Yılı	Yıllık	SGD
Stratejik Plan 2017-2021	Düzensiz	SGD
Yurtdışına Seyahat Amaçlı Giden Vatandaşlarımız ve Turizm Giderleri Araştırma Sonuçları, 2015- Rapor	Düzensiz	SSİD
Türkiye'de Katastrofik Sağlık Harcamaları, 2002-2015- Rapor	Düzensiz	SSİD
Ulusal Seragazı Envanter Raporu, 1990-2014- Rapor	Düzensiz	ÇEÜİD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması - Broşür	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması - Broşür	Yıllık	YİİD
İşgücü Araştırması - Broşür	Yıllık	İYKD
Bilgi ve Verilere Erişim - Broşür	Düzensiz	BDİD
Türkiye İstatistikleri, 2015 - Broşür	Yıllık	BDİD
Hanehalkı Yurtiçi ve Yurtdışı Turizm Araştırması - Broşür	Düzensiz	SSİD
Hassas Görev Belirleme Broşürü	Düzensiz	SGD
İç Kontrol El Broşürü	Düzensiz	SGD
Hanehalkı Bütçe Araştırması, 2017 - Broşür	Yıllık	İYKD
Tüketici Eğilim Araştırması, 2017 - Broşür	Yıllık	ESGD
İşyeri Eğilim Araştırması, 2017 - Broşür	Yıllık	ESGD

Ek 11 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2016

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Bilim, Teknoloji ve Bilişim		
Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Araştırması	Yıllık	YİİD
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması	Yıllık	YİİD
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması	Yıllık	YİİD
Merkezi Yönetim Bütçesinden Araştırma Geliştirme Faaliyetleri için Ayrılan Ödenek ve Harcamalar	Yıllık	YİİD
Çevre ve Enerji		
Seragazı Emisyon Envanteri	Yıllık	ÇEUİD
Katı Yakıtlar	Aylık	ÇEUİD
Elektrik ve Doğal Gaz Fiyatları	Yıllık	ÇEUİD
Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
Maden İşletmeleri Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
İmalat Sanayi Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
İstatistiklerle Çevre	Yıllık	ÇEUİD
Sektörel Enerji Tüketim İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
Sektörel Su ve Atıksu İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
Dış Ticaret		
Dış Ticaret Endeksleri	Aylık	ESGD
Dış Ticaret İstatistikleri	Aylık	ESGD
Girişim Özelliklerine Göre Dış Ticaret İstatistikleri	Yıllık	ESGD
Eğitim, Kültür ve Spor		
Yazılı Medya İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Yaygın Eğitim Faaliyetleri Araştırması	Yıllık	SSİD
Uluslararası Standart Kitap Numarası (ISBN) İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Eğitim Harcamaları İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Kültürel Miras	Yıllık	SSİD
Kültür Ekonomisi	Yıllık	SSİD
Kültürel İstihdam	Yıllık	SSİD
Kütüphane İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Opera, Bale, Orkestra, Koro ve Topluluk İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sinema ve Tiyatro İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Gelir Dağılımı, Tüketim ve Yoksulluk		
Tüketici Güven Endeksi	Aylık	ESGD
Sektörel Güven Endeksleri	Aylık	ESGD
Ekonomik Güven Endeksi	Aylık	ESGD
Hanehalkı Tüketim Harcaması	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Tüketim Harcaması (Bölgesel)	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması (Bölgesel)	Yıllık	İYKD
Satınalma Gücü Paritesi Gıda, İçecekler ve Tütün	Yıllık	ESGD
Satınalma Gücü Paritesi, Geçici Sonuçlar	Yıllık	ESGD
Yoksulluk Çalışması	Yıllık	İYKD
İllerde Yaşam Endeksi	Yıllık	ESGD

Ek 11 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2016

(Devam)

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Enflasyon ve Fiyat		
Finansal Yatırım Araçlarının Reel Getiri Oranları	Aylık	ESGD
Tüketici Fiyatları Endeksi	Aylık	ESGD
Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	KDİİD
Yurt Dışı Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	KDİİD
Konut Satış İstatistikleri	Aylık	ESGD
Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	TİD
İstihdam, İşsizlik ve Ücret		
İşgücü İstatistikleri	Aylık	İYKD
İşgücü Maliyeti Endeksi	Dönemlik	KDİİD
Gençlerin İşgücü Piyasasına Geçiş	Düzensiz	İYKD
İş İstatistikleri		
Sanayi Üretim Endeksi	Aylık	KDİİD
Yabancı Kontrollü Girişim İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Bina İnşaatı Maliyet Endeksi	Dönemlik	KDİİD
Yapı İzin İstatistikleri	Dönemlik	KDİİD
Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Sanayi Ciro Endeksi	Aylık	KDİİD
İnşaat Ciro ve Üretim Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
İnşaat İşgücü Girdi Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Ticaret ve Hizmet Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Küçük ve Orta Büyüklükteki Girişim İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Sanayi ve Hizmet Sektörlerinde Yoğunlaşma	Yıllık	YİİD
Girişimcilik	Yıllık	KSD
Mali Aracı Kuruluş İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Perakende Satış Hacim Endeksi	Aylık	KDİİD
Radyo ve Televizyon Kurum İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Nüfus, Konut ve Demografi		
Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları	Yıllık	DEİD
Dünya Nüfus Günü	Yıllık	DEİD
Hayat Tabloları	Yıllık	DEİD
Evlenme ve Boşanma İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Doğum İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Doğum Yeri İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Ölüm İstatistikleri	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Gençlik	Yıllık	DEİD
İntihar İstatistikleri	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Aile	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Çocuk	Yıllık	DEİD

Ek 11 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2016

(Devam)

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
İstatistiklerle Kadın	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Yaşlılar	Yıllık	DEİD
Yaşam Memnuniyeti Araştırması	Yıllık	DEİD
Adalet ve Seçim		
Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuklar	Yıllık	SSİD
Ceza İnfaz Kurumu İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sağlık		
Ölüm Nedeni İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sağlık Harcamaları İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sosyal Koruma İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Tarım		
Bitkisel Üretim İstatistikleri	Yıllık	TİD
Bitkisel Üretim 1. Tahmini	Yıllık	TİD
Bitkisel Üretim 2. Tahmini	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Meyveler, Sert Kabuklular ve İçecek Bitkileri"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Sebzeler"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Tahıllar ve Diğer Bitkisel Ürünler"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Fiyatları ve Üretim Değeri	Yıllık	TİD
Su Ürünleri	Yıllık	TİD
Tarımsal İşletmelerde Ücret Yapısı	Yıllık	TİD
Hayvansal Üretim İstatistikleri	Yıllık	TİD
Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürün Fiyatları ve Üretim Değeri	Yıllık	TİD
Kırmızı Et Üretim İstatistikleri	Dönemlik	TİD
Kümes Hayvancılığı Üretimi	Aylık	TİD
Süt ve Süt Ürünleri Üretimi	Aylık	TİD
Turizm		
Turizm İstatistikleri	Dönemlik	SSİD
Hanehalkı Yurtiçi Turizm	Dönemlik	SSİD
Ulaştırma ve Haberleşme		
Motorlu Kara Taşıtları	Aylık	ÇEUİD
Karayolu Trafik Kaza İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
Ulusal Hesaplar		
Gayri Safi Yurtiçi Hasıla	Dönemlik	UHD
Yıllık Gayrisafi Yurtiçi Hasıla	Yıllık	UHD
Kurumsal Sektör Hesapları	Yıllık	UHD
İl Bazında Gayrisafi Yurtiçi Hasıla	Yıllık	UHD
Devlet Hesapları	Yıllık	UHD
Arz ve Kullanım Tabloları, Girdi-Çıktı Tabloları	Yıllık	UHD

Ek 12 Dağıtım Veritabanları

1. <u>Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları (M)</u> 2007 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer) (M) 2008 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2009 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2010 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2011 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2012 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2013 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2014 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2015 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M)
2. <u>Aile Yapısı</u>
3. <u>Belediye Atık İstatistikleri (M)</u>
4. <u>Belediye Atıksu İstatistikleri(M)</u>
5. <u>Belediye Su İstatistikleri (M)</u>
6. <u>Bitkisel Üretim İstatistikleri</u>
7. <u>Bitkisel Ürün Denge Tabloları</u> ^(M)
8. <u>Boşanma İstatistikleri</u> ^(M)
9. <u>Bölgesel Gayri Safi Katma Değer Tabloları</u> ^(M)
10. <u>Ceza İnfaz Kurumuna Giren Hükümlü İstatistikleri</u>
11. <u>Ceza İnfaz Kurumundan Çıkan (Tahliye Edilen) Hükümlü İstatistikleri</u>
12. <u>Cumhurbaşkanlığı Seçimi / Halk Oylaması Sonuçları</u> Cumhurbaşkanlığı Seçimi / Halk Oylaması Sonuçları Halkoylaması Sonuçları (1961,1982,1987,1988) Halkoylaması Sonuçları (2007) Halkoylaması Sonuçları (2010)
13. Halkoylaması seçmen profili (2010)
14. <u>Dış Ticaret Endeksleri</u> ^(M)
15. <u>Dış Ticaret İstatistikleri</u>
16. <u>Doğum İstatistikleri</u> ^(M)
17. <u>Evlenme İstatistikleri</u> ^(M)
18. <u>Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (1998 bazlı GSYH) (M)</u>
19. <u>Genel Nüfus Sayımları</u> 2000 Genel Nüfus Sayımı 1990 Genel Nüfus Sayımı 1985 Genel Nüfus Sayımı 1965 – 1980 Genel Nüfus Sayımı
20. <u>Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuk İstatistikleri</u> ^(M)
21. <u>Hava Kalitesi</u>
22. <u>Hayvancılık İstatistikleri</u>
23. <u>Hizmet Sektörü Eğilim İstatistikleri (M)</u>
24. <u>İllere göre GSYH (M)</u>
25. <u>İmalat Sanayi Eğilim İstatistikleri</u>
26. <u>İnşaat Sektörü Eğilim İstatistikleri (M)</u>
27. <u>İnşaat Sektörü Endeksleri (M)</u>

Ek 12 Dağıtım Veritabanları

(Devam)

28. <u>İntihar İstatistikleri</u> ^(M)
29. <u>İşgücü İstatistikleri Bölgesel Sonuçları (2014 ve sonrası)</u> ^(M)
30. <u>İşgücü İstatistikleri (1988-2013)</u>
31. <u>İşgücü İstatistikleri (2014 ve Sonrası)</u> ^(M)
32. <u>Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet</u>
33. <u>Kamu Sektörü Çevresel Harcama İstatistikleri</u> (M)
34. <u>Kazanç İstatistikleri</u> ^(M)
35. <u>Kırmızı Et Üretimi</u> ^(M)
36. <u>Konut Satış İstatistikleri</u> ^(M)
37. <u>Kümes Hayvancılığı Üretimi</u> ^(M)
38. <u>Mahalli İdareler Seçim Sonuçları</u>
39. <u>Milletvekili Seçim Sonuçları</u> Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1950-1977, 1983-2011) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1961,1965,1969,1973,1983,1987) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1991) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1995) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1999) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2002) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2007) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2011)
40. Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2011)
41. Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2011)
42. Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2011)
43. Mahalli İdareler Seçim Sonuçları Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1984) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1989) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1994) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1999) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2004) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2009) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2014)
44. Mahalli ve İdareler Seçimine ait seçmen profili (2011)
45. Mahalli ve İdareler Seçimine ait aday profili (2011)
46. Mahalli ve İdareler Seçimine ait kazanan aday profili (2011)
47. Mahalli ve İdareler Seçimine ait seçmen profili (2014)
48. Mahalli ve İdareler Seçimine ait aday profili (2014)
49. Mahalli ve İdareler Seçimine ait kazanan aday profili (2014)
50. <u>Ölüm İstatistikleri</u> (M)
51. <u>Perakende Satış Hacim Endeksleri</u> ^(M)
52. <u>Perakende Ticaret Sektörü Eğilim İstatistikleri</u> ^(M)
53. <u>Sanayi Ciro ve Sipariş Endeksleri</u> ^(M)
54. <u>Sanayi Hizmet Kuruluşları Araştırma Geliştirme Faaliyetleri İstatistikleri</u> ^(M)
55. <u>Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri</u> ^(M)
56. <u>Sanayi Üretim Endeksleri</u> ^(M)
57. <u>Sanayi Üretim İstatistikleri</u>

Ek 12 Dağıtım Veritabanları

(Devam)

58. <u>Sinema İstatistikleri</u> ^(M)
59. <u>Su Ürünleri İstatistikleri</u> ^(M)
60. <u>Süt ve Süt Ürünleri Üretimi</u> ^(M)
61. <u>Tarımsal Alet ve Makina Sayıları</u> (M)
62. <u>Tarımsal Fiyat İstatistikleri</u> ^(M)
63. <u>Ticaret ve Hizmet Endeksleri</u> ^(M)
64. <u>Ticaret ve Hizmet Endeksleri</u> ^(M)
65. <u>Tiyatro İstatistikleri</u> ^(M)
66. <u>Turizm İstatistikleri (2003-2012)</u>
67. <u>Turizm İstatistikleri (2012(revize) ve sonrası)</u> ^(M)
68. <u>Tüketici Eğilim İstatistikleri</u> ^(M)
69. <u>Tüketici Fiyatları Endeksi (1994 bazlı)</u>
70. <u>Tüketici Fiyatları Endeksi (2003 bazlı)</u> ^(M)
71. <u>Tüketim Harcamaları İstatistikleri</u> ^(M)
72. <u>Ulaştırma İstatistikleri</u> ^(M)
73. <u>Ulusal Eğitim İstatistikleri Veritabanı</u> ^(M)
74. <u>Ülke İçi Göç</u> (M)
75. <u>Yapı İzin İstatistikleri</u>
76. <u>Yaşam Memnuniyeti</u> ^(M)
77. <u>Yazılı Medya İstatistikleri (2012 ve öncesi)</u>
78. <u>Yazılı Medya İstatistikleri (2013 ve sonrası)</u> ^(M)
79. <u>Yıllık Sanayi Hizmet İstatistikleri</u> ^(M)
80. <u>Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri</u> ^(M)
81. <u>Yurt Dışı Üretici Fiyatı Endeksi</u> ^(M)
82. <u>Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE)</u> ^(M)

Ek 13 Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Gelir ve Giderleri (TL), 2016

A- BRÜT SATIŞLAR	2.770.209,08
1- Yurt İçi Satışlar	1.848.035,00
2- Yurt Dışı Satışlar	141.034,75
3- Diğer Gelirler	781.139,33
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	17.382,20
1- Satıştan İadeler (-)	17.382,20
2- Satış İskontoları (-)	0,00
3- Diğer İndirimler (-)	0,00
C- NET SATIŞLAR	2.752.826,88
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	38.232,44
1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)	11,70
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	0,00
3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0,00
4- Diğer Satışların Maliyeti (-)	38.220,74
BRÜT SATIŞ KARI ve ZARARI	2.714.594,44
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	2.146.348,83
1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	0,00
2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00
3- Genel Yönetim Giderleri (-)	2.146.348,83
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	568.245,61
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR ve KARLAR	607.983,75
1- Faiz Gelirleri	604.283,27
2- Konusu Kalmayan Karşılıklar	0,00
3- Menkul Kıymet Satış Karları	0,00
4- Kambiyo Karları	3.700,48
5- Reeskont Faiz Gelirleri	0,00
6- Diğer Olağan Gelir ve Karlar	0,00
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER ve ZARARLAR (-)	371,24
1- Karşılık Giderleri (-)	0,00
2 - Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	0,00
3- Kambiyo Zararları (-)	371,24
4- Reeskont Faiz Giderleri (-)	0,00
5- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARARLAR	1.175.858,12
H- OLAĞANDIŞI GELİR ve KARLAR	0,00
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları	0,00
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	0,00
I- OLAĞANDIŞI GİDER ve ZARARLAR (-)	0,00
1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	0,00
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	0,00
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	0,00
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	1.175.858,12
J- DÖNEM KARI VERGİ ve DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	336.254,31
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	839.603,81

Ek 14 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara, 29/02/2017)

Mehmet AKTAŞ
Başkan V.

Ek 15 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara, 27/02/2017)


M. Semih IŞIKSAL
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.