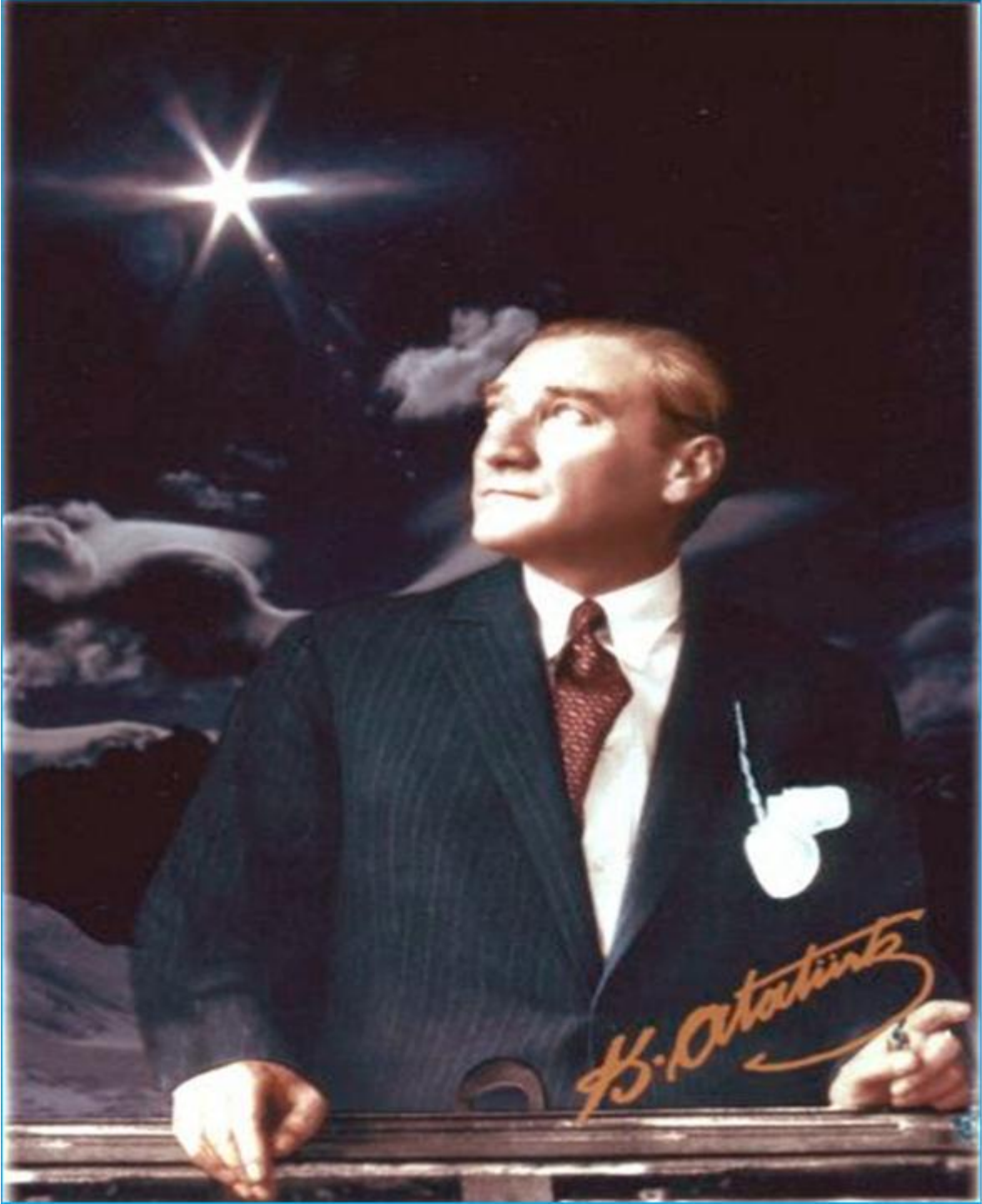


TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2016 YILI FAALİYET RAPORU





**"YAPTIKLARIMIZI ASLA KÂFİ GÖRMÜYORUZ. ÇÜNKÜ DAHA ÇOK VE DAHA BÜYÜK İŞLER
YAPMAK MECBURİYETİNDE VE AZMİNDEYİZ."**



Dr. Mehmet MÜEZZİNOĞLU

BAKAN SUNUŞU

2016 yılı küresel ölçekte istihdam artışının zayıf kaldığı bir yıl olmuştur. Zira küresel ticaret ve yatırımlarda gerçekleşen yavaşlama eğilimi, uzun süredir devam eden zayıf küresel talep, azalan verimlilik artış hızı, düşük ücret seviyeleri, artan özel sektör borçluluğu, jeopolitik riskler ve siyasi belirsizlikler ile bankacılık sistemindeki sorunlar küresel ekonomiyi olumsuz yönde etkilemiştir. Tüm bu gelişmeler potansiyelin altına gerçekleşen büyüme oranlarının ortaya çıkmasına sebep olmuş ve ülkelerin istihdamını da olumsuz etkilemiştir.

Ancak Türkiye tüm bu küresel olumsuzluklara rağmen ekonomi ve istihdam alanında olumlu bir performans sergilemiştir. Özellikle Avrupa genelinde istihdam kayıpları yaşanmasına rağmen Türkiye, istihdamını en fazla arttıran ülke olmuştur. Bu durumun önemli sebeplerinden birisi olarak, Hükümetlerimiz döneminde ortaya konulan mali disiplin ve yapısal reformlar gösterilebilir. Zira Türkiye son dönemlerdeki küresel kriz ve belirsizliklerden, uyguladığı mali disiplin ve yapısal reformlarla en hızlı çıkan ve görece olarak az etkilenen ülkelerden birisi olmuştur.

Bakanlığımız faaliyetleri çerçevesinde bağlı ve ilgili tüm kuruluşlarımız bünyesinde istihdam ve çalışma hayatı alanında önemli gelişmeler yaşanmıştır. İŞKUR'un yıllar itibariyle işgücü piyasasının önemli bir aktörü haline gelmesi; sürdürülebilir bir Sosyal Güvenlik Sisteminin kurulması; kayıt dışı istihdamla mücadele; asgari ücrette ve İş Sağlığı ve Güvenliği alanındaki gelişmeler, insan kaynağımızın mesleki yeterliliklerini geliştirmek üzere yapılan çalışmalar gibi birçok konuda öncü politikalar sunmaktayız.

İŞKUR ise istihdam hizmetlerinde belirleyici ve lider bir kurum olma durumunu, gelecek yıllarda da kararlılıkla sürdürecektir. İŞKUR hizmetlerinde etkinliğini artırmaya, vatandaş odaklı olmaya, işgücü piyasasındaki değişim ve dönüşümleri yakından takip ederek istihdam politikalarını geliştirmeye devam edecektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda şeffaflık, hesap verebilirlik ilkeleri gereğince Türkiye İş Kurumu tarafından yürütülen faaliyetlerin ayrıntılı bir şekilde yer aldığı 2016 yılı Faaliyet Raporunun hayırlı olmasını diler, raporun hazırlanmasında emeği geçen ve milletimize istihdam hizmetlerinin sunumunda özveri ile çalışan İŞKUR'un değerli personeline teşekkürlerimi sunarım.

İŞKUR YÖNETİM KURULU



Mehmet Ali ÖZKAN
Yönetim Kurulu Başkanı



Kürşad ARAT
Yönetim Kurulu Üyesi
(Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)



Yusuf Rıza UZUNPOSTALCI
Yönetim Kurulu Üyesi
(Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı)



İsa GÖK
Yönetim Kurulu Üyesi
(Türkiye İşçi Sendikaları
Konfederasyonu)



Yağız EYÜBOĞLU
Yönetim Kurulu Üyesi
(Türkiye İşveren Sendikaları
Konfederasyonu)



Süleyman KÖSTEKLİ
Yönetim Kurulu Üyesi
(Esnaf ve Sanatkarları
Konfederasyonu)

GENEL MÜDÜR SUNUŞU



Sürekli değişen, gelişen yapısı ve çeşitlenen hizmet sunumuyla İŞKUR, her geçen işgücü piyasasındaki etkinliğini artırmakta ve daha fazla sayıda iş arayanımıza ve işverenimize hizmet sunmaktadır.

2016 yılında 1 milyon 362 bini İŞKUR etkisiyle olmak üzere toplam 2 milyon 151 bin 120 vatandaşımız İŞKUR aracılığıyla iş sahibi olmuştur. Bunun yanında, 420 bin vatandaşımız mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programı ve girişimcilik eğitim programından oluşan aktif işgücü programlarından faydalanmıştır. Kurumumuzun gönüllü insan kaynakları elçileri olan iş ve meslek danışmanlarımız, iş arayan vatandaşlarımızla 4 milyonun üzerinde görüşme gerçekleştirmiş ve işveren danışmanlığı kapsamında 552 binin üzerinde işyeri ziyareti gerçekleştirmişlerdir.

Kurumumuz tarafından zor zamanlarında işsizlere, çalışanlara ve işverenlere destek vermeye yönelik olarak uygulanan pasif istihdam politikaları kapsamında; işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği, ücret garanti fonu ödemesi, yarım çalışma ödeneği ve iş kaybı

tazminatını içeren pasif istihdam politikalarıdır. Bu kapsamda 2016 yılında; 1 milyon 205 bin 426 kişiye 3 milyar 706 milyon TL ödeme yapılmıştır.

Kurum tarafından kamu kaynaklarının kullanımı ve Kurumumuzca sunulan hizmet ve faaliyetlere ilişkin sonuçlar, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin gereği olarak faaliyet raporumuzda kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurumumuzun titizlikle yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ile bu hizmet ve faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin hazırlanan “Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü 2016 Yılı Faaliyet Raporunun” kamuoyuna, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına ve paydaşlara faydalı olmasını diler, raporun hazırlanmasında emeği geçen Kurumumuz personeline teşekkür ederim.

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	i
GENEL MÜDÜR SUNUŞU	iv
İÇİNDEKİLER	vi
KISALTMALAR LİSTESİ	x
TABLolar LİSTESİ	xi
GRAFİKLER LİSTESİ	xii
BİRİNCİ BÖLÜM GENEL BİLGİLER	1
A- <i>Misyon, Vizyon ve Temel İlke ve Değerlerimiz</i>	1
1. Misyonumuz	1
2. Vizyonumuz	1
3. Temel İlke ve Değerlerimiz	1
B- <i>Yetki, Görev ve Sorumluluklar</i>	1
C- <i>İdareye İlişkin Bilgiler</i>	2
1. Fiziksel Yapı	2
2. Örgüt Yapısı.....	3
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	6
4. İnsan Kaynakları	6
a) Kadro Bilgileri	6
b) Hizmet Sınıfı	7
c) Eğitim Durumu.....	7
d) Cinsiyete Göre Dağılım.....	8
e) Yaşa Göre Dağılım.....	8
f) Engelli Personel Bilgisi	8
g) Personel Hareketleri	9
5. Sunulan Hizmetler	9
a) Genel Kurul	9
b) Yönetim Kurulu	9
c) İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	10
d) Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	10
e) İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı	10
f) İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı	11
g) Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı	11
h) İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı.....	11
i) Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı	11
j) İç Denetim Başkanlığı	12
k) Hukuk Müşavirliği	12
l) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	12
m) İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	13
n) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	13
o) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	13
p) Basın Yayın Tanıtım Birimi	13
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14
a) İç Kontrol Faaliyetleri	14
• Kamu İç Kontrol Standartları	14
• Kamu Hizmet Standartları	15
• Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	15

7. İç ve Dış Denetimler	16
a) İç Denetimler.....	16
b) Dış Denetim	16
İKİNCİ BÖLÜM.....	17
AMAÇ VE HEDEFLER.....	17
A- Amaç ve Hedefler.....	18
B- Temel Politika ve Öncelikler.....	20
1. Onuncu Kalkınma Planı ve Öncelikler (2014-2018).....	20
2. Orta Vadeli Program (2016-2018)	21
3. 2016 Yılı Programı	22
4. Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023).....	23
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM.....	25
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME.....	25
A- Mali Bilgiler	26
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	26
a) Bütçe Gelirleri.....	26
b) Bütçe Giderleri	27
c) Bütçe Sapma Nedenleri	37
d) Mali Denetim Sonuçları	37
B- Performans Bilgileri	38
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	38
a) Yönetim Kurulu	38
b) İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	38
1) Özel Sektör İşyeri Ziyareti	38
2) İşgücü Talebi (Açık İş) ve Özel Sektörde İşe Yerleştirme	38
3) Engelli ve Eski Hükümlü İstihdamı.....	39
4) Toplum Yararına Programlar (TYP)	40
5) Yurtdışı İstihdam Çalışmaları.....	40
6) İŞKUR Hizmet Merkezleri/Hizmet Noktaları	40
7) Sosyal Yardım – İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi.....	40
8) İstihdam Fuarı ve Kariyer Günleri.....	42
9) Özel İstihdam Büroları (ÖİB).....	42
c) Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	42
1) Aktif İşgücü Programları.....	42
2) Mesleki Eğitim Kursları	43
• İstihdam Garantili ve Garantisiz Mesleki Eğitim Kursları	44
• Çalışanların Mesleki Eğitimi	44
• Engellilere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri.....	44
• Hükümlü/Eski Hükümlülerin Mesleki Eğitimine Yönelik Faaliyetler	45
• Özel Politika ve Uygulama Gerektiren Kişi ve Gruplara Yönelik Mesleki Eğitim Kursları	45
3) İşbaşı Eğitim Programları.....	45
4) Girişimcilik Eğitim Programları	45
5) UMEM Beceri'10 Projesi.....	46
6) Engellilere Yönelik Kendi İşini Kurma Hibe Desteği	46
d) İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı	46
1) İş Arayanlara Yönelik Hizmetler.....	47
2) İşverenlere Yönelik Danışmanlık Hizmetleri	47
3) İş Arayan ve İşveren Memnuniyet Ölçümleri	48
4) Öğrencilere Yönelik Hizmetler	48
• Meslek Danışmanlığı Hizmetleri.....	48
• Meslek Seçimine Destek Dergisi.....	48

• Meslek Tanıtım Günleri.....	48
• Üniversitelerde İŞKUR İrtibat Noktaları	49
5) Türk Meslekler Sözlüğü ve Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları	49
6) Meslek Bilgi Merkezi (MBM) ve Meslek Bilgi Dosyaları	49
7) İş Arama Becerileri Eğitimleri	49
8) Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Faaliyetleri	50
e) İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı	50
1) İşgücü Piyasası Araştırmaları	50
2) Açık İş Araştırması	51
3) İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi	51
4) İstatistiki Yayınlar	51
• Aylık İstatistik Bülteni.....	51
• Açık İş İstatistikleri.....	52
• Kayıtlı İşsiz İstatistikleri.....	52
• İstihdamı Zorunlu Kontenjan İstatistikleri.....	52
• İstatistik Yıllığı.....	52
• İşsizlik Sigortası Başvuruları.....	52
5) İllerin Performans Değerlendirmesi	52
f) Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı	53
1) Uluslararası İlişkiler	53
• Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES).....	53
• Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC)	54
• Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü – Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı (OECD - LEED).....	54
• Dünya Bankası (DB).....	55
• 20'ler Grubu Ülkeleri (G-20).....	55
• İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) ve SESRIC	55
• Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)	56
• Birleşmiş Milletler (BM)	56
• Geçici Koruma Altındaki Suriyeli Sığınmacılara Yönelik Çalışmalar (GKSS)	56
• Uluslararası İşgücü Anlaşmaları, Sözleşmeler, Protokoller.....	59
2) Avrupa Birliği ile İlişkiler	59
• İlerleme Raporları ve Katılım Müzakereleri.....	59
• İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Çalışmaları.....	60
• Türkiye Ulusal Ajansı Çalışmaları	60
• Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX).....	60
3) Projeler	61
• AB ve Uluslararası Fon Kaynakları Kullanılarak 2016 Yılında Kurumumuzca Yürütülen Projeler	61
• 2016 Yılında Ulusal Fon Kaynakları Kullanılarak Yürütülen Uluslararası Projeler	63
4) Tanınırlık Faaliyetleri	64
• İngilizce Dergi Çalışması: “İŞKUR INTERNATIONAL”	64
• İŞKUR İngilizce İnternet Sitesi ve Sosyal Medya	64
g) İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı.....	65
1) İşsizlik Ödeneği	65
2) Kısa Çalışma Ödeneği	66
3) Ücret Garanti Fonu Ödemeleri	66
4) İş Kaybı Tazminatı	66
5) Yarım Çalışma Ödeneği	67
h) Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı	68
i) İç Denetim Birimi Başkanlığı.....	70
1) Denetim Faaliyetleri	70
2) Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler.....	70
j) Hukuk Müşavirliği	70
1) Mevzuat Çalışmaları.....	70
• Kanunlar	70

• Yönetmelikler.....	71
k) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	71
1) Strateji Geliştirme Çalışmaları	71
2) Bütçe, Muhasebe Çalışmaları	71
3) Halkla İlişkiler	72
• ALO 170	72
• Bilgi Edinme Hakkı.....	73
• Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER)	73
• Görüş Ve Öneri Başvuruları.....	73
l) Basın Yayın ve Tanıtım Birimi Çalışmaları	73
m) İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	74
n) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	75
1) İnşaat Emlak ve Yatırım Faaliyetleri.....	75
2) Sivil Savunma Çalışmaları	75
o) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	76
1) Bilgi İşlem Faaliyetleri	76
2) İŞKUR Hizmetleri ile İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi.....	76
PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI (PGS)TABLOLARI.....	77
2. Performans Sonuçları Tabloları	78
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	101
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	101
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM	102
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	102
A- Güçlü Yönler.....	103
B- Zayıf Yönler	103
C- Fırsatlar.....	104
D- Tehditler.....	104
BEŞİNCİ BÖLÜM.....	105
ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	105
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

KISALTMALAR LİSTESİ

AB	Avrupa Birliği
AİPP	Aktif İşgücü Piyasası Programları
ASDD	Aile ve Sosyal Destek Danışmanları
ASPB	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
BM	Birleşmiş Milletler
CPESSEC	Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi
ÇSGB	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
ÇSGB	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
DB	Dünya Bankası
EİT	Ekonomik İşbirliği Teşkilatı
ESRP	İstihdam ve Sosyal Reform Programı
EUROGUIDANCE	Avrupa Rehberlik Merkezi
G20	20'ler Grubu Ülkeleri
GİD	Genç İstihdamının Desteklenmesi
ILO	Uluslararası Çalışma Örgütü
ISCO-08	Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemine
İEP	İşbaşı Eğitim Programı
İİMEK	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları
İİT	İslam İşbirliği Teşkilatı
İPA	İşgücü Piyasası Talep Araştırması
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
KEİS	Güney Kore İstihdam Bilgi Hizmetleri Kurumu
LEED	Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı
MEDAK	Meslek Danışma Komisyonunun
MYK	Mesleki Yeterlilik Kurumu
NUTS	İstatistik Bölge Birimleri Sınıflaması
OECD	Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü
ÖİB	Özel İstihdam Büroları
PES	Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi
SDYE	Beceri Geliştirme Programı Projesi
SESRIC	İslam Ülkeleri Ekonomik, Sosyal ve İstatistik Araştırma ve Eğitim Merkezi
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TAİEX	Teknik Destek ve Bilgi Değişimi
TOBB	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TYP	Toplum Yararına Programlar
UMEM	Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri
WAPES	Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği
WB	Dünya Bankası

TABLULAR LİSTESİ

Tablo 1: Sosyal Tesislerinin Gelir ve Giderleri (TL)	3
Tablo 2: Donanım Envanteri	6
Tablo 3: İstihdam Şekillerine Göre Personelin Yıllar İtibariyle Sayısı	6
Tablo 4: 2016 Yılı Merkez ve Taşra Teşkilatı Dolu Boş Kadro Durumu	7
Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	7
Tablo 6: Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı	7
Tablo 7: Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı	8
Tablo 8: Engelli Personelin Engel Grubu ve Engel Derecesine Göre Dağılımı	9
Tablo 9: Bütçenin Gelir Türüne Göre Dağılımı (2015-2016)	26
Tablo 10: Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler (2015-2016).....	27
Tablo 11: 2015–2016 Yılları İkinci Düzey Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması 28	
Tablo 12: 2015–2016 Yılları Birinci Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Karşılaştırmalı Bütçe Giderleri	30
Tablo 13:	30
Tablo 14: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri.....	31
Tablo 15: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri.....	32
Tablo 16: 2016 Yılı Harcama Tutar ve Oranları	32
Tablo 17: 2016 Yılı Yatırım Harcamaları	33
Tablo 18: Son Dört Yıl Ödenek Harcama Durumu	34
Tablo 19: Türkiye İş Kurumu Bilanço Tablosu.....	35
Tablo 20: Temel Göstergeler	39
Tablo 21: 2016 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlanan Sayıları	43
Tablo 22: 2016 Yılı Mesleki Eğitim Kursları Kursiyer Sayıları	43
Tablo 23: 2016 Yılı Aylık Ödeme Durumu.....	65
Tablo 24: Ödeme Güçlüğüne Göre Dağılım.....	66
Tablo 25: 2016 yılında Yarım Çalışma Ödeneği ödemeleri	67
Tablo 26: 2002-2016 İşsizlik Sigortasının Detaylı Gelir Ve Giderleri (*).....	68
Tablo 27: 2016 Yılı İşsizlik Sigortasının Gelir Ve Giderleri (*).....	69
Tablo 28: Yıllara Göre Çağrı Sayıları Ve Kurumlara Göre Dağılımı	72
Tablo 29: 2016 Yılında Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri	74

GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik 1: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	8
Grafik 2: 2016 Yılı Harcama Oranları	33
Grafik 3: 2016 Yılı Bireysel Görüşme Sayısı Demografik Analiz.....	47
Grafik 4: İşsizlik Sigortası Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibarıyla Dağılımı	69



BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL BİLGİLER

Genel Bilgiler

Türkiye İş Kurumu 2016 yılı Faaliyet Raporu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ile "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

A- Misyon, Vizyon ve Temel İlke ve Değerlerimiz

1. Misyonumuz

Etkin bir işgücü piyasası bilgi sistemi oluşturarak, piyasanın ihtiyaçları doğrultusunda işgücü arz ve talebini eşleştirmek, işgücü programları yoluyla istihdamı kolaylaştırmak, korumak, geliştirmek, işini kaybedenlere geçici gelir desteği sağlamak ve çalışma hayatına ilişkin düzenlemeleri uygulamak.

2. Vizyonumuz

Değişim ve yeniliklere uyum sağlayarak, hizmet kalitesi ve çeşitliliği ile işsizlikle mücadelede etkin rol oynayan, işgücü piyasasında öncü ve belirleyici bir kamu istihdam kurumu olmak.

3. Temel İlke ve Değerlerimiz

- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Sosyal sorumluluk
- Katılımcılık
- Yeniliğe ve değişime açıklık
- Kalite odaklılık
- Sosyal diyalog
- Erişilebilirlik
- Kurumsal aidiyet
- İnsan odaklılık

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kurumumuz;

- Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek,
- İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve Kurul çalışmalarını

koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak,

- İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek,
- İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracağı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamak,
- İşsizlik sigortası hizmetlerini yürütmek
- Bakanlığın mevzuattan kaynaklanan ve taşrada yürütülmesi gereken görevlerini yapmak ile görevlidir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Merkezde Genel Müdürlüğümüz hizmetleri; Mevlana Bulvarı No:42/ Yenimahalle, Neyzen Tevfik Sokak No:14/ Maltepe ve Necatibey Caddesi No:56/ Kızılay adreslerindeki 3 ayrı binada yürütülmektedir.

Genel Müdürlük binasında 300 kişilik konferans salonu bulunmaktadır.

Kurum taşra teşkilatı 185 binada hizmetlerini sürdürmektedir. Bu binalardan 52'sinin mülkiyeti Kuruma ait olup, 93'ü kiralık, 12'si de Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nce süresiz tahsistir. Ayrıca 28 binanın kullanım hakkı da Kurum hizmetlerinde kullanılmak üzere Kuruma verilmiştir.

Kurum mülkiyetinde, merkezde (Çankaya Or-An şehrinde) 12 adet lojman, taşrada ise 15 adet (Gümüşhane, Antalya, Şırnak, Yozgat) olmak üzere toplam 27 adet lojman vardır. Bu lojmanlardan 2016 yılında 33.148,47 TL lojman kira geliri elde edilmiştir.

Kurumun Merkezde ve Aydın İli Söke İlçesinde toplam 2 eğitim tesisi bulunmaktadır.

Tablo 1: Sosyal Tesislerinin Gelir ve Giderleri (TL)

SOSYAL TESİSLER	GELİR	GİDER	KAR	ZARAR
Yemekhane (Merkez)	915.945,24	832.915,17	83.030,07	0
Yemekhane (Çorum)	45.748,27	46.089,96	-	341,69
Yemekhane (Malatya)	119.695,81	127.889,16	-	8.193,35
Yemekhane (Adana)	146.322,42	146.591,70	-	269,28
Yemekhane (İstanbul)	272.198,31	367.637,62	-	95.439,31
Yemekhane (İzmir)	299.831,54	207.340,79	92.490,75	-
Söke-Eğitim Merkezi	35.660,02	26.428,93	9.231,09	-
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri (Merkez)	264.189,66	58.194,26	205.995,40	-

2016 yılında Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinde toplam 77 resmi araç mevcut olup, 327 oto kiralanmıştır.

2. Örgüt Yapısı

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının ilgili kuruluşu olan Kurum, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, idari ve mali bakımdan özerk bir kamu kurumu olup, 4904 Sayılı Kanunla kurulmuştur.

Kurum organları;

- a) Genel Kurul,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Genel Müdürlük,
- d) İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu'dur.

Türkiye İş Kurumu merkez ve taşra teşkilatından teşekkül etmektedir.

Merkez teşkilatı aşağıdaki hizmet birimlerinden oluşmaktadır;

- a) İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- b) Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- c) İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı,

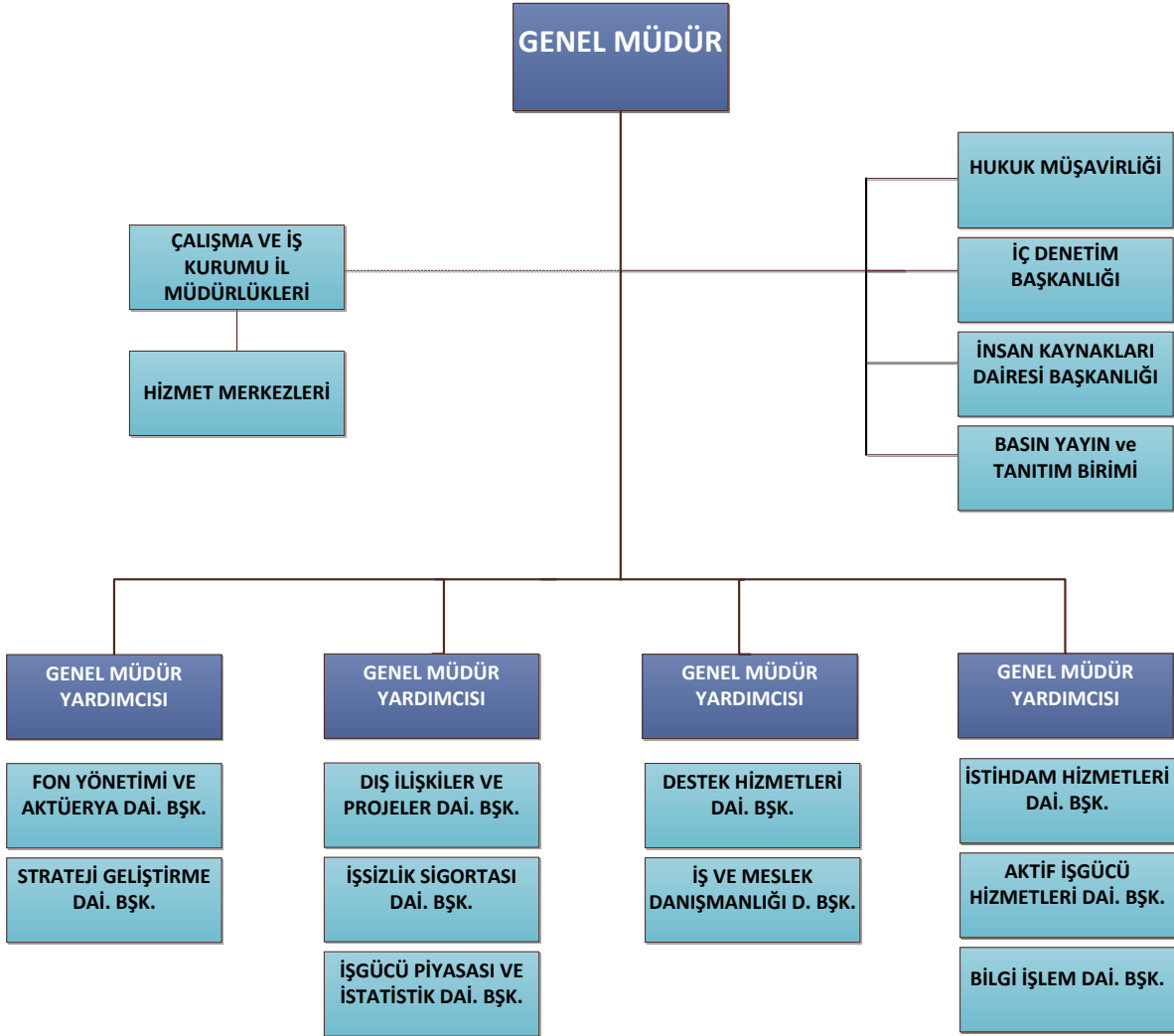
- d) İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı,
- e) Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı,
- f) İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı,
- g) Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı,
- h) Hukuk Müşavirliği,
- i) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı,
- j) İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı,
- k) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı,
- l) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı,
- m) İç Denetim Başkanlığı,
- n) Basın, Yayın ve Tanıtım Birimi.

Taşra teşkilatı aşağıdaki hizmet birimlerinden oluşmaktadır;

- a) Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri (81)
- b) Hizmet Merkezleri (72)

İŞKUR TEŞKİLAT ŞEMASI

T.C.
TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İŞKUR bilgi teknolojileri alt yapısını sürekli yenileyerek ve bilişim teknolojileri konusundaki gelişmeleri yakından takip ederek, hızlı, kesintisiz, modern ve güvenli bir şekilde hizmet sunmaya devam etmektedir.

Tablo 2: Donanım Envanteri

Donanım	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	6.092
Dizüstü Bilgisayar	4.390
Tarayıcı	603
Sunucu	122
Kiosk	55
Yazıcı	1.745
Projeksiyon	158
Modem (Erişim Cihazı)	163
Switch (Anahtar)	671
Çoklayıcı (Hub)	123
Yönlendirici (Router)	171
Fotokopi Makinaları	427

4. İnsan Kaynakları**a) Kadro Bilgileri**

2016 yılı sonu itibarıyla Kurum'da 7.834 personel görev yapmaktadır. Personelin 7.717'si memur, 117'si sözleşmeli statüdedir.

Tablo 3: İstihdam Şekillerine Göre Personelin Yıllar İtibariyle Sayısı

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Memur	2.437	2.458	2.519	2.579	2.582	3.961	3.897	7.968	8.086	8.032	7.717
Sözleşmeli	7	7	7	248	607	22	2.639	370	120	119	117
Toplam	2.444	2.465	2.526	2.827	3.189	3.983	6.536	8.338	8.186	8.151	7.834

Toplam kadro sayısı 11.165 olan İŞKUR'un, 7.834 çalışanın 531'i merkezde, 7.303'ü taşrada görev yapmaktadır. Dolu kadronun % 6,78'i merkez teşkilatında, % 93,22'si taşra teşkilatında olup, kadroların doluluk oranı % 70,17'dir.

Tablo 4: 2016 Yılı Merkez ve Taşra Teşkilatı Dolu Boş Kadro Durumu

Personel Tipi	Teşkilatı	Dolu	Boş	Genel Toplam
Memur	Merkez	511	487	998
	Taşra	7.206	2.364	9.570
Toplam		7.717	2.851	10.568
Sözleşmeli Pers.	Merkez	20	14	34
	Taşra	97	466	563
Toplam		117	480	597
Genel Toplam		7.834	3.331	11.165

b) Hizmet Sınıfı

Sözleşmeli personel haricinde Devlet memuru statüsünde çalışan 7.717 personelin %95,51'i Genel İdare Hizmetleri sınıfındadır.

Tablo 5: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Sınıfı	Sayı	Oran(%)
Genel İdare Hizmetleri	7.483	96,97
Sağlık Hizmetleri	9	0,12
Teknik Hizmetler	73	0,95
Avukatlık Hizmetleri	48	0,62
Yardımcı Hizmetler	104	1,35
Toplam	7.717	100

c) Eğitim Durumu

Kurum çalışanlarının % 84,08'i lisans ve üstü öğrenim derecesine sahiptir. Ön lisans ile 3 yıllık yükseköğretim mezunları da dâhil edildiğinde yükseköğretim mezunu personel oranı %90,84'dür.

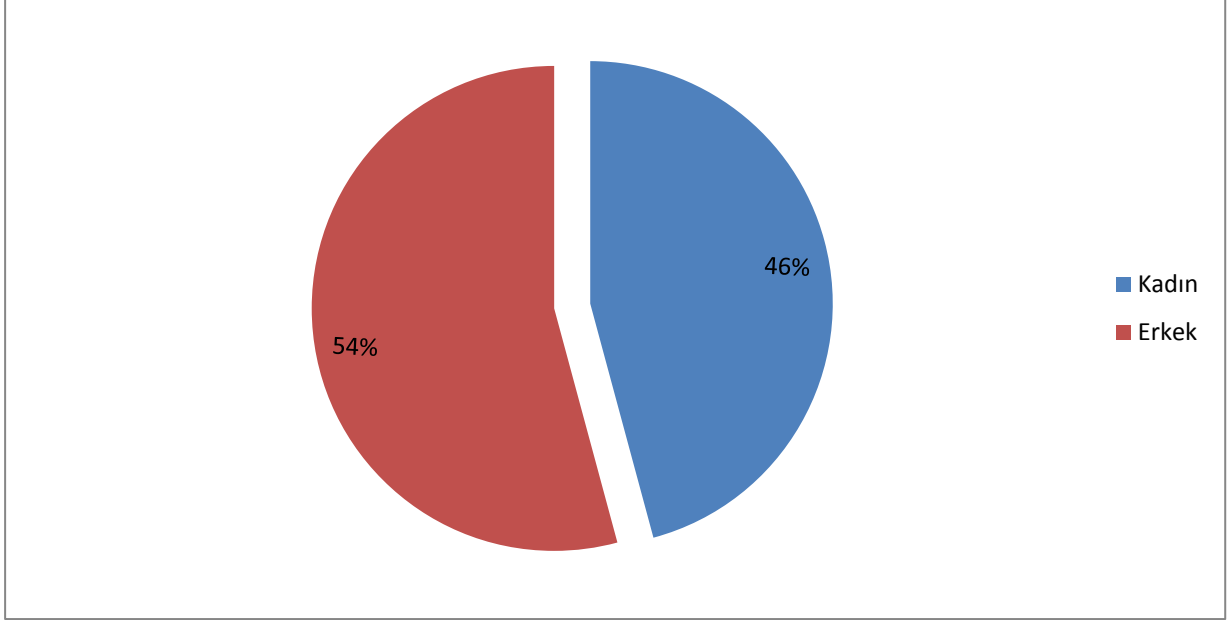
Tablo 6: Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Eğitimi	Sayı	Oran (%)
İlkokul	15	0,19
İlköğretim	66	0,84
Lise	637	8,13
Önlisans	515	6,58
3 Yıllık Yüksek Okul	14	0,18
Lisans	5.052	64,49
Yüksek Lisans	1.530	19,53
Doktora	5	0,06
Toplam	7.834	100

d) Cinsiyete Göre Dağılım

2016 yılsonu itibarıyla Kurumda çalışan 7.834 personelin 3.588'i kadınlardan, 4.246'sı erkeklerden oluşmaktadır.

Grafik 1: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı



e) Yaşa Göre Dağılım

2016 yılında Kurum personelinin yaş durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 7: Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Grubu	Çalışan Sayısı	Oran(%)
20-29	741	9
30-39	4.661	60
40-49	1.180	15
50-59	1.057	14
60+	195	2
Toplam	7.834	100

f) Engelli Personel Bilgisi

2016 yılı itibarıyla Kurumda toplam 237 engelli personel çalışmakta olup, bu personelin engel grubu ve engel derecesine göre dağılımına ilişkin bilgiler aşağıdadır.

Tablo 8: Engelli Personelin Engel Grubu ve Engel Derecesine Göre Dağılımı

Engel Derecesi	Engel Grubu						Genel Toplam
	Ortopedik	Görme	İşitme-Konuşma	Zihinsel	Ruhsal ve Duygusal	Diğer	
40-60	76	32	16	11	15	55	205
61-80	3	4	1		1	13	22
81-100	2	2	1			5	10
Toplam	81	38	18	11	16	73	237

g) Personel Hareketleri

2016 yılında açıktan atama, kurumlar arası nakil, sözleşmeli personel alımı, açıktan terör mağduru vb. nedenlerle 53 personel alımı yapılmış, 972 personelin kurum içi nakil işlemleri gerçekleştirilmiş, emeklilik, istifa, kurumlar arası nakil, vefat vb. nedenlerle de 241 personel Kurumdan ayrılmıştır.

5. Sunulan Hizmetler

Kurum tarafından bu Raporun 1.B “Yetki, Görev ve Sorumluluklar” bölümünde yer alan hususlar çerçevesinde yürütülen kamu hizmetleri şöyledir;

a) Genel Kurul

- Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikalardaki dönem içindeki gelişmeleri değerlendirmek.
- İstihdamın korunmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak ve önerilerde bulunmak.
- Kurumun dönem faaliyet raporunu görüşmek, Kurumun hizmetlerini iyileştirici önerilerde bulunmak.

b) Yönetim Kurulu

- Fon kaynaklarını piyasa şartlarında değerlendirmek.
- Fon gelir ve giderlerinin denetlettilmesini ve denetim raporlarının kamuoyuna açıklanmasını sağlamak.
- Fona ilişkin aktüeryal projeksiyonları yaptırmak.
- Günlük fon hareketlerinin izlenmesini, kayıtlarının tutulmasını ve genel kabul görmüş muhasebe standartlarına uygun olarak muhasebeleştirilmesini temin etmek.

- Kurumun bütçesini, bilançosunu, gelir-gider tablolarını, Kurum bütçesindeki bölümler içinde aktarmaları, bu bölümler arasındaki ek ve olağanüstü ödenek tekliflerini karara bağlamak.
- Kurumun performans hedef, gösterge ve programı ile hizmet kalite standartlarını karara bağlamak, Kurumun faaliyet raporlarını incelemek ve onaylamak.
- Her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerlendirme oranında miktarı artırılmak üzere bedeli beşyüz bin Türk Lirası ve üzeri olan sözleşmeler ve yapılacak işler hakkında karar vermek.
- Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyelerinin başkaca önerilerini inceleyip karara bağlamak ve 4447 sayılı kanunla verilen benzeri görevleri yapmak.

c) İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- Ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasına yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yapmak veya yaptırmak.
- İşgücü talebi ve iş aramanın düzene bağlanması ile istihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamlarına yönelik çalışmalar yapmak veya yaptırmak.
- İşgücünün yurtiçinde ve yurtdışında uygun oldukları işlere yerleştirilmesi ile işgücü talepleri için elverişli işçiler bulunmasına ve yurtdışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek.
- İşverenlere yönelik hizmetleri sunmak.
- 25.8.1999 tarihli ve 4447 sayılı Kanunun ek 2 nci maddesine göre işyerinde haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azalmasının veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulmasının tespitini yapmak veya yaptırmak.
- Tarım araçları ve özel istihdam bürolarına ilişkin görevleri yerine getirmek.
- İşsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde işsizlere geçici gelir desteği sağlanması amacıyla toplum yararına program ve projeler uygulamak.
- Bakanlığın taşrada yürütülmesi gereken hizmetlerini koordine etmek.

d) Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- Meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme kursları düzenlemek.
- İstihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri vermek veya verdirmek.
- Diğer işgücü yetiştirme ve uyum programlarını uygulamak.

e) İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

- Kuruma kayıtlı iş arayanlara ve işverenlere iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek.
- Öğrencilere ve iş arayanlara mesleki rehberlik hizmetleri sunmak.
- İş ve meslek danışmanlarına ilişkin iş ve işlemleri koordine etmek.

f) İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı

- İşgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak.
- Yerel düzeyde yapılan işgücü piyasası araştırma ve analizlerini koordine etmek ve bu konuda standardizasyon sağlamak.
- Kurum hizmetlerinin performans ölçümlerine ilişkin işlemleri yapmak.
- Kurum istatistiklerini derlemek ve diğer hizmet birimlerinin kullanımına sunmak.
- İşgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu çalışmalarını koordine etmek.

g) Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

- Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşlarda ve bunlara yönelik mevzuat ve uyum çalışmaları ile ekonomik ve teknik işbirliğine yönelik çalışmalarda Kurum hizmetlerinin süratli, düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak.
- Uluslararası alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla kurumun görev alanına giren konularda uluslararası sözleşmeler de dâhil olmak üzere ilişkileri düzenlemek ve gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak.
- Kurumun görev alanı ile ilgili olarak Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların mevzuatı ve uygulamaları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve ilgililere duyurmak, bunlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecek projeleri hazırlamak ve yürütmek.
- Kurum faaliyetleri çerçevesinde yurtdışından gelen heyetler ve kurumdan yurtdışına gönderilecekler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- Yurtdışı ilişkilerle ilgili protokol işlerini yürütmek.

h) İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

- İşsizlik Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası ödeneğine, kısa çalışma ödeneğine ve ücret garanti fonu kapsamında ücret alacaklarının ödemesine ilişkin çalışmaları yapmak.
- 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmak.

i) Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı

- İşsizlik Sigortası Fonunun Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde değerlendirilmesine ilişkin işlemleri yapmak.
- Fon hareketlerini izlemek ve Fonun değerlendirilmesi ile ilgili olarak finansal piyasaları takip etmek.

- Fonun aktüeryal işlemlerini yürütmek.

j) İç Denetim Başkanlığı

- Nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idareye yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti verilmesini sağlamak.
- Kurum faaliyetlerinin amaç ve politikalarına, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak.
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.
- Bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek.

k) Hukuk Müşavirliği

- Kurumun taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Kurumu temsil etmek.
- Dava ve icra işlemlerini takip etmek.
- Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak.
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, kurum birimleri tarafından düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Kurum ile üçüncü kişiler arasında çıkan her türlü uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve Kurum birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek.
- Kurum tarafından hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen dava ve icra takiplerine ilişkin usul ve esasları belirlemek; bunları izlemek, koordine etmek ve denetlemek.
- Kurumun amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlayıp Genel Müdüre sunmak.

l) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak. Bu çerçevede;
- Stratejik Plan, Faaliyet Raporu gibi stratejik planlamaya yönelik çalışmaları yürütmek,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin çalışmaları yürütmek.
- Bütçe ve Performansa ilişkin çalışmaları yürütmek.
- Muhasebe ve Kesin Hesaba ilişkin çalışmaları yürütmek.
- Basın ve Halkla İlişkilere yönelik çalışmalarını yürütmek.

m) İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

- Kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları yapmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesi için tekliflerde bulunmak.
- Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.
- Kurumun eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.

n) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde; kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek.
- Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.
- Kurum sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- Seferberlik ve savaş halinde insan gücü özel planlamasına yönelik araştırma ve diğer çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

o) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

- Kurumun bilgi işlem hizmetlerini yürütmek.
- Kurumun internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmaları yapmak.
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer birimlerle işbirliği içinde veri tabanları oluşturmak ve bilgileri toplamak.
- Kurumun mevcut bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek, elektronik haberleşme güvenliğini sağlamak ve bu konularda görev üstlenen personelin bilgi teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak düzenli şekilde hizmet içi eğitim almalarını sağlamak.
- Teknolojik gelişmeleri takip etmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri almak, politikaları ve ilkeleri belirlemek, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.

p) Basın Yayın Tanıtım Birimi

- Kurumun basın ve yayın kuruluşları ile ilişkilerini düzenlemek.
- Kurumla ilgili konuların kamuoyuna gerçeğe uygun olarak yansımaları ve Kurum hizmetlerinin tanıtılmasını sağlamak.
- Halkla ilişkiler konusunda yurtiçi ve yurtdışı gelişmeleri takip etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Kurumca yayınlanması ve basılması uygun görülen, dergi, broşür, afiş vb. yayınları hazırlamak / hazırlatmak ve dağıtımını yapmak.

- Ulusal / yerel yazılı ve görsel basında yayınlanan Kurumumuz, çalışma yaşamı, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği günlük basın özetlerini hazırlamak / hazırlatmak ve yayınlamak.
- Düzenlenecek kurumsal organizasyonların tanıtım, hazırlık ve yürütümüne ilişkin çalışmalarını yapmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır.

İç Kontrol Sistemi, kurumların karşı karşıya kaldığı değişimlere uyum sağlaması, hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan dinamik bir süreçtir. Yönetim ve her düzeydeki personel, kurumun misyonunu ve genel hedeflerini başarması için riskleri karşılayan, makul güvence sağlayan bu sürece müdahil olmak durumundadır.

Kurumumuzda uygulamaya konulması amaçlanan İç Kontrol Sistemi; sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkılabilmesi için yönetim ve tüm personelin ortaklaşa yürüttüğü bir sistem olarak işlemektedir. Bu sistem, Kurumumuzun hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi yolunda ilerlerken önümüze çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan bir süreçtir.

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, mali yönetim ve iç kontrol süreçleriyle belirlenen iç kontrol standartları ve yöntemlere dayalı olarak idarenin amaçlarına, belirlenen politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak ve kontrolünü yapmakla yükümlüdür.

a) İç Kontrol Faaliyetleri

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na bağlı olan İç Kontrol Şubesi Müdürlüğü'nün 2016 yılı Faaliyetleri aşağıda belirtilmiştir.

İ Kamu İç Kontrol Standartları

24.02.2014 tarih ve 6228 sayılı Makam onayı ile yürürlüğe giren 2014-2015 İŞKUR İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı döneminde İç kontrol Sisteminin kurulması adına çalışmalar yapılmış, söz konusu çalışmalar raporlanarak Genel Müdürlüğümüze ve Maliye Bakanlığına sunulmuştur. Dönemin sona ermesi ile hazırlanan 2016-2017 İŞKUR İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 12.04.2016 tarihinde Üst Yönetim onayı ile yürürlüğe girmiştir. Plan kapsamında iş akışları, risk değerlendirme çalışması, görev

tanımları gibi çalışmalarla planda yer alan diğer konularla ilgili çalışmalar sistemin kurulması adına devam etmektedir. 2016 yılında tamamlanan eylemler şunlardır:

- Kurum personelinin iç kontrol ve çalışmalarına yönelik e-posta yoluyla bilgilendirilmesi,
- Makamın iç kontrol sistemi ile ilgili beklentilerine yönelik her yılın mart ayı içerisinde duyuru yayımlanması,
- e-dönüşüm sisteminde iç kontrol sekmesinin oluşturulması,
- Her yıl Etik Haftasında etik üzerine eğitim/konferans düzenlenmesi,
- Yazılı etik ilkelerin tüm çalışanlara bildirilmesi,
- Personelin görüş ve önerilerini iletebilecekleri bir sekmenin portala eklenmesi,
- Bilgi ve belgelerin doğru, tam ve güvenilir olmasını sağlamak üzere iş akış şemalarının ve tanımlama formlarının güncelliğinin sağlanması,
- Birimlerin işlem süreçlerinin imza ve onay mercilerinin belirlenerek kurum portalında yayımlanması,
- Görev tanımlarında belirlenen yedek personelin hizmet içi eğitime tabi tutulması,
- Kurum el kitaplarında, devir halinde raporlanması öngörülen iş ve işlemlerle ilgili; devir ve teslim ilişkili yükümlülüklerin raporlanmasını kapsayacak hususlara da yer verilerek geliştirilmesi,
- Kurumda personelin öneri, değerlendirme ve sorunlarına yönelik periyodik toplantılar (dinleme günü, anketler vb.) yapılması,
- Kurum internet sitesinde yer alan yatay raporlama sekmesinin kullanımının arttırılmasına ilişkin belirli periyotlarla bilgilendirme yapılması,
- Kurum misyonunun çeşitli iletişim araçları (Toplantı, dergi, web sayfası, e-posta vb.) ile duyurulması

❖ Kamu Hizmet Standartları

2014-2015 İç Kontrol Eylem Planı çalışmaları kapsamında hizmet standartları Kurum portalında yayımlanmış olup güncel tutulmaktadır.

❖ Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemizin 10'uncu maddesine göre; kontrole tabi taahhüt evrakı veya sözleşme tasarıları ve bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde bir işlem dosyası, harcama yetkilisi tarafından merkezde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına, il müdürlüklerinde ise gerçekleştirme görevlilerine gönderilir. En geç 10 işgünü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.

Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemizin 18'inci madde gereğince 2016 yılında ;

- Merkezde 1 adet mal alımı ödemesi, 59 adet hizmet alımı ödemesi, 12 adet danışmanlık hizmet ödemeleri işi olmak üzere toplam tutarı 16.668.778,27 TL olan 72 adet ödeme emri dosyasının ön mali kontrol işlemi yapılmıştır.
- Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemizin 14'üncü maddesine göre; 2016 yılına ait 4 adet Seyahat kartı ön mali kontrolü yapılmıştır.

Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemizin 16'ıncı maddesine göre;

- 2016 yılı Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminata İlişkin Merkez ve Taşra I,II, III Sayılı Cetvellerde toplam 8032 kişilik dolu kadro cetvellerinin ön mali kontrolü yapılmıştır.

Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemizin 11'inci maddesine göre;

- 2016 yılında harcama birimlerine tahsis ve tenkisi yapılan işlem sayısı 3.148 olup, tamamının ön mali kontrolü yapılmıştır.
- 2016 yılında 41 adet mali konulara ilişkin görüş verilmiştir.

7. İç ve Dış Denetimler

a) İç Denetimler

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İç Denetim Başkanlığı 2016 yılı İç Denetim Programına uygun olarak bu Raporun "Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirme" başlıklı III. Bölümünde belirtilen 9 alanda denetimlerini gerçekleştirmiştir.

b) Dış Denetim

2015 yılında Sayıştay Başkanlığı tarafından, Kurum ve İşsizlik Sigortası Fonu denetlenmiştir. Denetim görüşünü etkileyen 11 bulgu, denetim görüşünü etkilemeyen 6 bulgu tespit edilmiştir.

Ayrıca, 4447 sayılı Kanununun 53. maddesi gereğince Fonun gelir ve giderleri üçer aylık dönemler halinde yeminli mali müşavirlere denetletilmektedir. İşsizlik Sigortası Fonu 2015 Yılı Bağımsız Sınırlı Denetim Raporu'nda İşsizlik Sigortası Fonu'nun 31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla, finansal pozisyonunu, aynı tarihte sona eren döneme ilişkin finansal performansını genel kabul görmüş muhasebe standartları ile Devlet Muhasebe Standartları Kurulu'nca yayınlanan finansal raporlama standartları çerçevesinde, doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmadığı konusunda herhangi bir hususa rastlanılmadığı belirtilmiştir.

Söz konusu İşsizlik Sigortası Fonu Bağımsız Denetim Raporları, Kurum internet sitesinin 'Kurumsal Bilgi' bölümünün 'Raporlar' kısmında yer almaktadır.



İKİNCİ BÖLÜM
AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ VE HEDEFLER

A- Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1: İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirmek ve İşe Yerleştirmede Aktif Rol Oynamak.	Hedef 1. Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını bir önceki yıl hedefinin en az %20'si oranında artırmak.
	Hedef 2. İşveren ilişkilerinin geliştirilmesi yoluyla, özel sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısını bir önceki yıl hedefinin en az %10'u oranında artırmak.
	Hedef 3. 2017 yılı sonuna kadar özel sektörde işe yerleştirilenler içinde kadınların oranını % 35'e çıkarmak.
	Hedef 4. İşgücü yetiştirme kurslarını bir önceki yıl başarı ile bitirenlerin kursu bitirdiği tarihten itibaren %50'sinin işe yerleşmesini sağlamak.
	Hedef 5. Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını 2017 yılı sonuna kadar % 35'e çıkarmak.
	Hedef 6. Her yıl işsizlik ödeneği alanların %10'unu işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirmek.
AMAÇ 2: İşgücünün İstihdam Edilebilirliğini Artırmaya Yönelik Olarak Aktif İşgücü Programları Uygulamak, Geliştirmek,	Hedef 1. Her yıl kursiyerlerin tamamına işgücü piyasası analiz ve taleplerine uygun mesleki eğitim vermek.
	Hedef 2. Girişimcilik Eğitim Programlarının etkinliğini arttırmak ve yaygınlaştırmak.

Yaygınlaştırmak ve Etkinliğini Artırmak.	Hedef 3. Mesleki deneyimi olmayan Kuruma kayıtlı işsizlerin en az %35'ni işbaşı eğitim programlarından yararlandırmak.
	Hedef 4. İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerin tamamının iş arama becerileri eğitiminden yararlanmasını sağlamak.
	Hedef 5. Her yıl Kuruma kayıtlı 1 Milyon iş arayana bireysel iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek
AMAÇ 3: İşsizliğin Sosyo Ekonomik Etkilerini Azaltmaya Yönelik Pasif Programları Etkin Olarak Yürütmek.	Hedef 1. Mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranını en az %85 olarak gerçekleştirmek.
	Hedef 2. İşsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 30 günde sonuçlandırmak.
AMAÇ 4: İşgücü Piyasasındaki Gelişme ve Değişmelere Yön Veren Güçlü Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak.	Hedef 1. 2014 yılı sonuna kadar Yönetim Bilgi Sistemini kurmak ve 2015 yılından itibaren işletilmesini sağlamak.
	Hedef 2. 2013 yılı sonuna kadar İşgücü Piyasası Bilgi Sistemini kurmak ve 2014 yılından itibaren işletilmesini sağlamak.
	Hedef 3. İlgili kurum/kuruluşlar ve kişilere bilgi sağlamak için işgücü piyasası eğilimlerini tespit etmek.
	Hedef 4. Kurum Hizmetlerinde etkinliği artırmak için standardizasyonu sağlamak.

B- Temel Politika ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), Orta Vadeli Program (2016-2018), 2016 Yılı Programı ile Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) gibi temel politika metinlerinde Kurumun görev alanıyla ilgili olarak aşağıdaki önceliklere yer verilmiştir.

1. Onuncu Kalkınma Planı ve Öncelikler (2014-2018)

Onuncu Kalkınma Planında istihdam ve çalışma hayatına ilişkin temel amaç; toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile iş sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği ve güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulmasıdır.

Plan döneminde, yıllık ortalama yüzde 2,9 oranında istihdam artışıyla toplamda 4 milyon yeni iş yaratılması hedeflenmiştir. Dönem sonunda ise, hızlı istihdam artışı yanında işgücü piyasasına yönelik politikalar yoluyla özellikle kadınların iş hayatına katılımının artırılması sayesinde toplam işgücüne katılma oranının 2,7 puan artışla yüzde 53,8 seviyesine yükseltilmesi, işsizlik oranının yüzde 7,2 seviyesine indirilmesi, istihdam oranının da yüzde 49,9'a çıkarılması hedeflenmiştir.

Bu amaca yönelik olarak İŞKUR'u da ilgilendiren politikalar şunlardır;

Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.

Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır.

İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.

AB normları çerçevesinde özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

Diğer yandan, 2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planının amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için "Öncelikli Dönüşüm Programları" tasarlanmıştır.

İŞKUR'u ilgilendiren Programlar ve Sorumlu olduğu Bileşenler ile müdahale araçları şunlardır;

Program 1.8: İşgücü Piyasasının Etkinleştirilmesi

Bileşen 2: Aktif İşgücü Programlarının Etkinleştirilmesi

AİP'lerin etki değerlendirmesinin yapılması ve ihtiyaçlara göre yeniden tasarlanması
İş ve meslek danışmanlarının sayılarının artırılarak niteliklerinin yükseltilmesi.

Bileşen 4: Sosyal Yardım İstihdam Bağlantısının Güçlendirilmesi

Sosyal yardım sistemi ile İŞKUR sistemi arasında işbirliğinin güçlendirilmesi.

Çalışabilir durumda olduğu halde sosyal yardım alanların uygun eğitim almasının ve uygun işi bulmasının sağlanması.

Çalışabilir durumda olanların sosyal yardım sahipliğinin belirlenmesinde İŞKUR tarafından yapılan iş tekliflerinin dikkate alınması.

Program 1.19: Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme

Bileşen 3: Genç İşgücünün Temel Becerilerinin Geliştirilmesi

İŞKUR'da görevli iş ve meslek danışmanlarının lise ve üniversite mezunu gençlerin tamamına ulaşmasının ve İŞKUR tarafından düzenlenecek beceri eğitimlerinden yararlanmalarının sağlanması.

Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması.

2. Orta Vadeli Program (2016-2018)

Program döneminde işgücüne ve istihdama katılımın artırılmasına yönelik uygulanacak politikalar sonucunda tarım dışında ilave 2.365 bin kişinin istihdam edilmesi beklenmektedir. Bu dönemde toplam istihdam artışının 1.949 bin kişi olacağı öngörülmektedir.

2015 yılı sonunda yüzde 51,3 olması beklenen işgücüne katılım oranının Program dönemi sonunda yüzde 52,4'e ulaşması hedeflenmektedir.

2015 yılında yüzde 46,1 olması beklenen istihdam oranının dönem sonunda yüzde 47,4'e yükselmesi beklenmektedir. Böylece, dönem sonunda istihdam edilen kişi sayısı 28.604 bine ulaşacaktır.

İstihdamda tarım sektörünün ağırlığının 2015 yılında yüzde 20,6 olarak gerçekleşmesi beklenirken, dönem sonunda bu oranın yüzde 17,8'e gerileyeceği tahmin edilmektedir.

2015 yılı sonunda yüzde 10,2 olacağı tahmin edilen işsizlik oranının 2018 yılında yüzde 9,6 seviyesine gerileyeceği öngörülmektedir.

Bu hedeflere ulaşabilmek için Orta Vadeli Programda İŞKUR'u ilgilendiren İstihdam Politikaları şunlardır;

- Sürdürülebilir ve kapsayıcı büyüme anlayışıyla, nitelikli istihdam imkânlarının geliştirildiği ve çalışma hayatına ilişkin kuralların etkin bir şekilde uygulandığı rekabetçi bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.
- Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırılacak, genç işsizliğinin azaltılmasına, gençlerin işgücü piyasasına entegrasyonunun kolaylaştırılmasına ve iş ve aile yaşamının uyumlu hale getirilmesine yönelik politikaların uygulanmasına devam edilecek, aktif işgücü politikaları bölge ve sektör bazında yapılan etki analizlerine dayalı olarak uygulanacaktır.
- Kadınlar ve engelliler başta olmak üzere, dezavantajlı toplum kesimlerinin işgücüne katılım ve istihdam oranlarını artırmaya yönelik politikaların uygulanmasına devam edilecektir.

- Gençlerin becerilerinin artırılması ve işgücüne katılımlarının hızlandırılması politikası çerçevesinde genç istihdamı ve girişimciliği desteklenecektir. İlk kez iş bulan, yeni iş kuran, kendi işini kurmak isteyen gençlere ve genç çiftçilere kredi desteği, karşılıksız nakdi destek ve gelir vergisi muafiyeti gibi destekler en kısa sürede hayata geçirilecektir.
- Özel istihdam bürolarının faaliyet alanları yaygınlaştırılacak ve geçici iş ilişkisini de kapsayacak şekilde genişletilecektir.
- Sosyal yardım alan ve çalışabilir durumdaki kesimlerin üretken duruma getirilerek sürdürülebilir gelir elde edebilmelerinin sağlanmasına yönelik olarak aktif işgücü politikaları yürütülecektir.

3. 2016 Yılı Programı

2016 yılında, öngörülen büyüme ve yatırım artışlarına bağlı olarak istihdamın bir önceki yıla göre 637 bin kişi artacağı, işsizlik oranının ise yüzde 10,2 oranında gerçekleşeceği öngörülmektedir. İşgücüne katılma oranının 2016 yılı sonunda yüzde 51,7 olması hedeflenmektedir.

2016 Yılı Programında İstihdam ve Çalışma Hayatına ilişkin;

Temel amaç, toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile işçi sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği, güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulmasıdır.

Temel hedef ise, esneklik ile güvence arasındaki dengenin sağlandığı, verimliliği esas alan ücret sisteminin oluşturulduğu, teknolojik gelişme ve değişime uyum sağlayabilecek istihdam olanaklarıyla herkese cinsiyet eşitliğine dayalı hak ve fırsatların sunulduğu etkin bir işgücü piyasasının oluşturulmasıdır.

Belirlenen amaç ve hedefe ulaşabilmek amacıyla İŞKUR' un sorumlu ya da ilgili kurum olarak belirlendiği öncelik ve tedbirler şunlardır;

ÖNCELİK: Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.

TEDBİRLER:

- Ulusal Genç İstihdamı Strateji Belgesi hazırlanacak ve genç işsizliğini azaltmaya yönelik tedbirler alınacaktır.
- Kadınların işgücüne ve istihdama katılımları artırılabilecektir.

ÖNCELİK: Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır.

TEDBİRLER:

- Mesleki ve teknik eğitim ve yükseköğretim mezunlarının işgücü piyasasındaki durumunun izlenmesine yönelik sistematik ve güncellenebilir bir model tasarlanacaktır.
- Aktif işgücü programları izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.

ÖNCELİK: Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı

TEDBİRLER:

- İşgücü piyasasında talep edilen temel beceriler ile gençlerin sahip olduğu yetkinlikler belirlenerek ülkemizdeki beceri açığı tespit edilecektir.

ÖNCELİK: AB normları çerçevesinde özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

TEDBİRLER:

- Özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi kurulabilmesi için gerekli mevzuat değişikliği yapılacaktır.

4. Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)

4 Temel Politika Eksenini ve 7 Sektörü kapsayan Ulusal İstihdam Stratejisi 2014 yılında yayımlanmış olup, Cumhuriyetimizin 100. yılı olan 2023 yılına kadar çalışma hayatı ve istihdam alanında ulaşılması istenen çalışmaları ve hedefleri kapsamaktadır. Stratejinin temel hedefleri arasında işsizlik oranının 2023 yılında yüzde 5 düzeylerine indirilmesi, istihdam oranının yüzde 55 düzeylerine yükseltilmesi, tarım dışı sektörde kayıt dışı istihdam oranının yüzde 15'in altına indirilmesi yer almaktadır.

Stratejide Eğitim İstihdam İlişkisinin Güçlendirilmesi, İşgücü Piyasasında Güvence ve Esnekliğin Sağlanması, Özel Politika Gerektiren Grupların İstihdamının Artırılması, İstihdam Sosyal Koruma İlişkisinin Güçlendirilmesi temel politika eksenleri kapsamında İŞKUR ile ilgili olarak işgücü piyasasının önceliklerine göre belirlenen ulusal meslek standartlarının oluşturulması, Kurumun personel sayısının 2015 yılında 12 bine çıkarılması, AİPP kapsamında 2014 yılından itibaren 400 bin kişiye işgücü yetiştirme kursu sağlanması, işgücü yetiştirme kursunu başarıyla tamamlayanların işe yerleştirilme oranının 2015 yılına kadar yüzde 40'a çıkarılması, kadınların işgücüne katılma oranının 2023 yılına kadar yüzde 41 düzeyine çıkarılması, kadınların kayıt dışı çalışma oranının 2023 yılında yüzde 30'a düşürülmesi, özel sektörde 28 bin 864 olan engelli işçi açık kontenjanının tamamının 2015 yılına kadar doldurulması, uzun süreli işsizlerin oranının 2023'e kadar yüzde 15'e indirilmesi, işsizlik ödeneği alanların toplam işsizlere oranının 2023 yılına kadar yüzde 25'e yükseltilmesi, işsizlik ödeneği alanlardan işten çıkış tarihinden itibaren bir yıl içinde işe girenlerin oranının 2015 yılında yüzde 40'a yükseltilmesi, sosyal yardım alanlardan çalışabilir durumda olanların yüzde 25'inin bir yıl içerisinde işe yerleştirilmesi hedeflenmiştir.

Bilişim, Finans, İnşaat, Sağlık, Tarım, Tekstil ve Hazır Giyim, Turizm sektörlerinde ise İŞKUR ile ilgili olarak sektörlere yönelik işgücünün yetiştirilmesi, istihdam edilen personel sayısının artırılması, kayıt dışılığın azaltılması, sektörlere yönelik mesleki eğitimin artırılması hedeflenmiştir.

Bu amaçlara yönelik olarak İŞKUR'u da ilgilendiren politikalar şunlardır;

- Mesleki eğitimin kalitesi ve etkinliği artırılacaktır.
- Eğitim-işgücü piyasası arasında uyum sağlanacaktır.

- Aktif İşgücü Piyasası Politikaları yaygınlaştırılarak etkinliği artırılacaktır.
- Eğitim sistemi ve AİPP ile proje merkezli yenilikçilik ve girişimcilik desteklenecektir.
- Esnek çalışma biçimlerinin uygulanabilirliği artırılacaktır.
- Aktif işgücü piyasası tedbirlerinden faydalanmaları suretiyle esnek çalışanların istihdam edilebilirliği artırılacaktır.
- Kadınların işgücüne katılma oranı ve istihdamı artırılacak, kayıt dışı istihdamı ile mücadele edilecektir.
- Genç işsizliği azaltılacaktır.
- Engellilerin işgücüne katılma oranı ve istihdamı artırılacaktır.
- Uzun süreli işsizlerin işe dönüşü hızlandırılacaktır.
- İşsizlik sigortası daha fazla sosyal koruma sağlayacak şekilde yeniden düzenlenecektir.
- Bilişim sektörüne yönelik olarak işgücünün niteliği sektörün güncel ihtiyaçları dikkate alınarak geliştirilecektir.
- Finans sektörüne yönelik olarak mevcut istihdam imkanları geliştirilecek, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda eğitim programları güncelleştirilecek ve işgücü talebi karşılanacaktır.
- İnşaat sektörüne yönelik olarak mevcut istihdam imkanları geliştirilecek, nitelikli işgücü talebini karşılamaya yönelik önlemler alınacak, kayıt dışı istihdam engellenecektir.
- Sağlık sektörüne yönelik olarak mevcut istihdam imkanları geliştirilecek ve nitelikli işgücü talebi karşılanacaktır.
- Tarım sektörüne yönelik olarak işgücünün eğitim ve vasıf düzeyi yükseltilecek, uyum yeteneği artırılacak, kayıtlı istihdamın geliştirilmesi sağlanacaktır.
- Tekstil ve Hazır Giyim sektörüne yönelik olarak mevcut istihdam imkanları geliştirilecek, nitelikli işgücü talebi karşılanacak, kayıt dışı istihdam azaltılacaktır.
- Turizm sektörüne yönelik olarak mevcut istihdam imkanları geliştirilecek, çalışanların istihdam şartları iyileştirilecek, işgücünün niteliği geliştirilecek, kayıtdışı istihdam ve yabancı kaçak işçilik engellenecektir.

Ulusal İstihdam Stratejisi 2023 yılına kadar 3'er yıllık süreyle hazırlanan eylem planlarıyla uygulanacaktır. 2014-2016 Eylem Planı kapsamında 4 Temel Politika eksenini ve 7 Sektörün tamamında İŞKUR sorumlu kurum olarak yer almış olup, 60 eylemden doğrudan sorumludur.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME**A- Mali Bilgiler****1. Bütçe Uygulama Sonuçları**

Kurum bütçesi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde “Sosyal Güvenlik Kurumu Bütçesi” olarak hazırlanmaktadır.

Kurum 2016 yılı bütçesi ve uygulama sonuçları ile ilgili tablolar ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

a) Bütçe Gelirleri

2015-2016 yılları arası bütçe gelirleri ve bütçe gelirlerinden ret ve iadelere ait dağılım aşağıdaki tablolar da gösterilmiştir.

Tablo 9: Bütçenin Gelir Türüne Göre Dağılımı (2015-2016)

Kod1	Kod2	Bütçe Gelirinin Türü	2015	2016
		BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	3.683.852.209,91	7.218.898.714,08
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.439.479,54	2.907.444,91
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	6.440,95	11.257,98
03	06	Kira Gelirleri	242.582,28	313.235,89
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.190.456,31	2.582.951,04
04		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	301.370.260,37	387.235.000,00
04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00
04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	301.203.200,00	387.235.000,00
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	167.060,37	0,00
05		Diğer Gelirler	3.380.042.470,00	6.828.756.269,17
05	01	Faiz Gelirleri	8.367.495,22	10.749.679,23
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	3.208.911.866,48	6.679.842.095,59
05	03	Para Cezaları	141.407.080,48	100.098.376,93
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	21.356.027,82	38.066.117,42
06		Sermaye Gelirleri	0,00	0,00
06	02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00
Bütçe Gelirleri			3.683.852.209.91	7.218.898.714,08

Tablo 10: Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler (2015-2016)

Kod1	Kod2	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler	2015	2016
		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER	398.967.644,55	902.593.355,24
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	18.992,31	261.535,40
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	0,00	135.393,25
03	06	Kira Gelirleri	1.197,31	12.179,50
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet	17.795,00	113.962,65
04		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00
04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	0,00
05		Diğer Gelirler	398.948.652,24	902.331.819,84
05	01	Faiz Gelirleri	1.050.853,82	2.022.530,19
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	357.421.571,30	861.156.899,93
05	03	Para Cezaları	40.189.023,08	38.185.527,70
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	287.204,04	966.862,02
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı			398.967.644,55	902.593.355,24
Net Bütçe Gelirleri			3.284.884.565,36	6.316.305.358,84

Kaynak: İŞKUR

2016 yılı bütçe gelirimiz 7.218.898.714,08 TL. ret ve iademiz ise 902.593.355,24 TL'dir. Net bütçe gelirimiz 6.316.305.358,84 TL olup, aradaki fark 2015 yılı kasa banka finans devrinden karşılanmıştır.

Alınan bağış ve yardımlar tertibi; yurtdışından, kurumlar ve kişilerden, merkezi yönetim bütçesinden alınan bağış ve yardımlardan oluşmaktadır.

b) Bütçe Giderleri

Öngörülen 9.869.726.000.-TL başlangıç bütçesi, yıl içerisinde ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılan revizeler sonucunda, yılsonu itibariyle 9.881.426.000- TL olmuştur. Bu bütçenin 5.889.223.031-TL'lik kısmı (% 60) gerçekleşmiştir.

Giderlerin ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyine göre dağılımı Tablo-10'da gösterilmiştir.

Tablo 11: 2015–2016 Yılları İkinci Düzey Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2015 YILI		2016 YILI		İPTAL EDİLEN ÖDENEKLER
Kod 1	Kod 2		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	
		BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	4.906.472.000	3.650.774.954	9.881.426.000	5.889.223.031	3.992.202.969
1		Personel Giderleri	300.849.600	292.449.459	330.075.958	323.550.757	6.525.201
1	1	Memurlar	293.307.600	285.885.400	321.722.880	315.825.536	5.897.344
1	2	Sözleşmeli Personel	5.744.400	5.160.242	6.905.000	6.334.876	570.124
1	4	Geçici Personel	1.497.600	1.357.060	1.448.078	1.390.345	57.733
1	5	Diğer Personel	300.000	46.758	0	0	0
2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	48.795.400	45.305.417	51.845.955	50.909.429	936.525
2	1	Memurlar	47.554.400	44.166.566	50.682.955	49.789.920	893.035
2	2	Sözleşmeli Personel	1.241.000	1.138.851	1.163.000	1.119.509	43.491
3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.428.207.000	3.212.507.084	4.117.606.873	3.506.180.563	611.426.310
3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	16.602.000	12.792.838	15.187.700	14.210.948	976.752
3	3	Yolluklar	7.938.000	5.731.609	7.599.859	7.038.949	560.910
3	4	Görev Giderleri	7.929.000	3.244.321	2.668.000	2.202.569	465.431
3	5	Hizmet Alımları	4.380.785.400	3.184.296.034	4.081.593.914	3.476.644.606	604.949.308
3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	8.695.600	2.188.282	5.964.000	1.682.178	4.281.822
3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	5.241.000	3.660.317	3.692.579	3.558.277	134.302
3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	976.000	591.387	900.821	843.041	57.780
3	9	Tedavi ve Cenaze Giderleri	40.000	2.296	0	0	0
5		Cari Transferler	40.620.000	16.360.229	5.284.222.214	1.913.587.125	3.370.635.089
5	1	Görev Zararları	12.300.000	10.559.778	16.800.000	14.584.374	2.215.626
5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	3.187.000	1.804.237	1.572.004	1.398.376	173.628
5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	25.003.000	3.883.624	5.265.700.000	1.897.454.166	3.368.245.834
5	6	Yurtdışına Yapılan Transferler	130.000	112.591	150.210	150.209	1

Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2015 YILI		2016 YILI		İPTAL EDİLEN ÖDENEKLER
Kod 1	Kod 2		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	
6		Sermaye Giderleri	88.000.000	84.152.764	97.675.000	94.995.156	2.679.844
6	1	Mamul Mal Alımları	1.500.000	1.370.134	2.051.000	1.643.586	407.414
6	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	526.000	525.200	50.000	0	50.000
6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	57.424.000	57.334.000	84.024.000	83.775.000	249.000
6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	4.410.000	2.453.506	2.500.000	1.483.063	1.016.937
6	9	Diğer Sermaye Giderleri	24.140.000	22.469.924	9.050.000	8.093.508	956.492

Kaynak: İŞKUR

Mal ve hizmet alım giderleri tertibinde; tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, görev giderleri, hizmet alımları, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri; gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile tedavi ve cenaze giderleri yer almaktadır.

Cari transferlerde uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı, ilgili kanunlar gereğince Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen emekli ikramiyesi, %20 ek karşılık primi, vb. giderleri, memurlara öğle yemeği yardımı ile Toplum Yararına Programlar, İş Başı Eğitim Programları ve AİP kursiyer cep harçlıkları ile engelli ve eski hükümlülerin kendi işini kurma projeleri giderleri bulunmaktadır.

Sermaye Giderleri tertibinde; mamul mal alımları, gayrimenkul alımları ve kamulaştırma, gayrimenkul sermaye üretim giderleri ve gayrimenkul büyük onarım giderleri bulunmaktadır.

Tablo 12: 2015–2016 Yılları Birinci Düzey Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Karşılaştırmalı Bütçe Giderleri

Ekonomik Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2015 YILI		2016 YILI		Gerçekleşme Oranı %
		REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	REVİZE SONRASI BÜTÇE	HARCAMA	
	BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	4.906.472.000	3.650.774.954	9.881.426.000	5.889.223.031	60
01	Personel Giderleri	300.849.600	292.449.459	330.075.958	323.550.757	98
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	48.795.400	45.305.417	51.845.955	50.909.429	98
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.428.207.000	3.212.507.084	4.117.606.873	3.506.180.563	85
05	Cari Transferler	40.620.000	16.360.229	5.284.222.214	1.913.587.125	36
06	Sermaye Giderleri	88.000.000	84.152.764	97.675.000	94.995.156	97

Kaynak: İŞKUR

Tablo 13: Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Kurumsal Kod				Kurum Adı	Revize Sonrası Bütçe	Harcama	Gerçekleşme Oranı %
I	II	III	IV				
				Genel Toplam	9.881.426.000	5.889.223.031	60
43	04	00	02	Özel Kalem	3.152.164	3.051.739	97
43	04	00	04	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	98.845.227	97.294.102	98
43	04	00	05	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	19.346.552	17.102.685	88
43	04	00	10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	17.662.836	17.286.790	98
43	04	00	23	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	10.978.257	10.627.064	97
43	04	00	24	Hukuk Müşavirliği	2.889.949	2.555.176	88
43	04	00	62	Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri	9.709.784.924	5.724.599.003	59
43	04	30	00	İşgücü Piyasası Ve İstatistik Dairesi Başkanlığı	2.350.409	2.234.887	95
43	04	31	00	Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2.502.873	2.109.924	84
43	04	32	00	İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	3.155.340	3.058.339	97
43	04	33	00	İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	2.185.713	1.765.595	81
43	04	34	00	Dış İlişkiler Ve Projeler Dairesi Başkanlığı	2.825.484	2.675.852	95
43	04	35	00	İş Ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı	4.700.126	3.908.730	83
43	04	36	00	Fon Yönetimi Ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı	1.046.146	953.144	91

Kaynak: İŞKUR

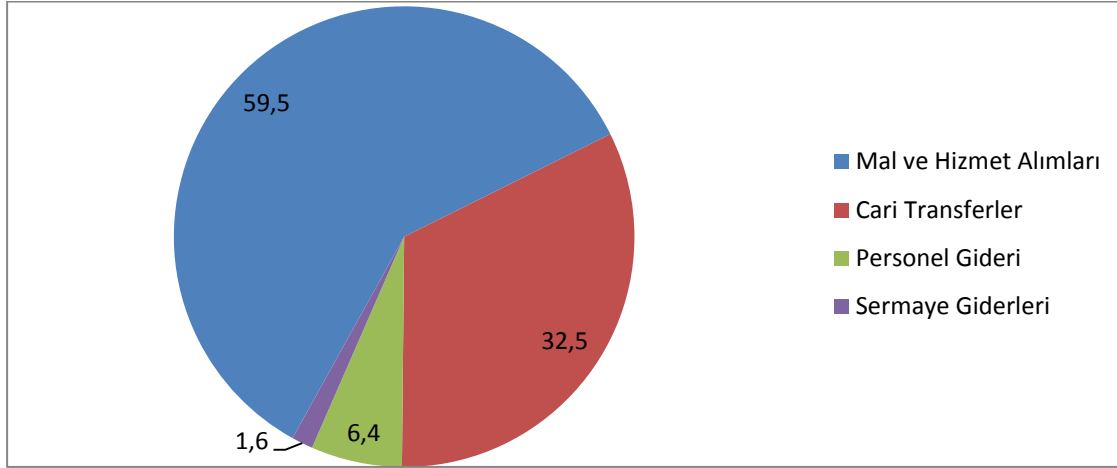
Tablo 14: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Fonksiyon	Açıklama	Bütçe	Harcama
	Genel Toplam	9.881.426.000	5.889.223.031
01.3.1.00	Genel Personel Hizmetleri	2.546.552	2.518.311
01.3.2.00	Genel Planlama ve İstatistik Hizmetleri	21.041.093	20.319.513
01.3.9.00	Diğer Genel Hizmetler	6.555.636	6.016.241
03.1.4.00	Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	19.447.000	19.424.521
04.1.2.00	İşgücü İşleri ve Hizmetleri	590.530.385	570.856.672
04.1.2.03	İşgücü Yetiştirme Kursları	5.215.654.000	4.005.939.193
04.1.2.04	Engellilere Yönelik İş Ve Hizmetler	1.945.305	1.459.574
04.1.2.05	Eski Hükümlülere Yönelik İş ve Hizmetler	107.039	87.041
04.1.2.09	İç Denetim Hizmetleri	1.097.741	1.095.739
04.1.2.12	Avrupa Rehberlik Merkezi Hizmetleri	258.000	214.411
04.1.2.17	Basın, Yayın ve Dağıtım Hizmetleri	428.593	427.652
04.1.2.19	Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik İş ve Hizmetler	21.367.656	10.925.713
04.1.2.23	Avrupa Çapında Öğrenme Fırsatları ve Yeterlilik Projesi	47.000	42.000
04.1.2.24	Aktif İşgücü Piyasası Etki Değerlendirme Projesi	200.000	0
04.1.2.25	Bireysel Gönderme Yoluyla Nitelikli İşgücü Temini Projesi	100.000	13.632
04.1.2.26	İş Kulüpleri Projesi	100.000	53.751
04.1.2.28	4447 Sayılı Kanununun 53.maddesi B/h Kapsamında Yapılan Hizmetler	4.000.000.000	1.249.829.068

Kaynak: İŞKUR**Tablo 15: 2016 Yılı Harcama Tutar ve Oranları**

Ekonomik Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	HARCAMA	HARCAMA ORANI %
	BÜTÇE VE BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	5.889.223.031	100
01	Personel Giderleri	323.550.757,29	5,5
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	50.909.429,22	0,9
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.506.180.562,76	59,5
05	Cari Transferler	1.913.587.125,27	32,5
06	Sermaye Giderleri	94.995.156,29	1,6

Kurumumuzun 2016 yılı harcamalarının %93,6'sı mal ve hizmet giderleri, cari transferler, sermaye giderlerinden, %6,4'ü de personel giderlerinden ve Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinden oluşmaktadır.

Grafik 2: 2016 Yılı Harcama Oranları**Kaynak: İŞKUR****Tablo 16: 2016 Yılı Yatırım Harcamaları**

Proje Adı	Revize Sonrası Ödenek	Yılısonu Harcaması	Gerçekleşme Oranı %
SERMAYE TRANSFER TOPLAMI	97.675.000,00	94.995.156,29	97
Hizmet Binası İnşaatı ve Kamulaştırma Projesi (Yeni ve Eski Projeler Toplamı)	84.125.000,00	83.775.000,00	100
Merkez ve Taşra İdari Bina Onarımı	2.500.000,00	1.483.063,00	59
Bireysel Gönderme Yöntemi İle Bilişim Sektörlerinde İşg. Projesi	100.000,00	13.632,00	14
Bilgi İşlem Altyapısını Güç. Proj. (Bilgi İşlem)	8.000.000,00	7.931.923,29	99
Merkez ve Taşra Harcama Birimleri Demirbaş Alımları Toplamı	2.000.000,00	1.643.586,00	82
Aktif İşgücü Piyasası Etki Değerlendirme	200.000,00	0,00	0
İş Kulüpleri Projesi	750.000,00	147.952,00	97

Kaynak: İŞKUR

Tablo 17: Son Dört Yıl Ödenek Harcama Durumu

Uygulama Sonuçları	Birim	2013	2014	2015	2016
Revize Sonrası Ödenek	TL	2.333.246.800,00	2.490.805.000,00	4.906.472.000,00	9.881.426.000,00
Harcama	TL	1.508.300.164,04	1.737.180.929,51	3.650.774.953,98	5.889.223.031,00
Gerçekleşme Oranı	%	65	70	74	60

Tablo 18: Türkiye İş Kurumu Bilanço Tablosu

Başlangıç - Bitiş Tarihi : 01.01.2016 - 31.12.2016 (Bütün Birimler)

AKTİF				PASİF					
Yıllar		2014	2015	2016	Yıllar		2014	2015	2016
1	DÖNEN VARLIKLAR	344.681.837,44	504.767.986,41	534.172.410,92	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	157.402.916,81	574.380.799,12	187.116.984,95
10	Hazır Değerler	82.486.068,39	132.774.649,98	145.595.098,75	32	Faaliyet Borçları	118.072,22	31.705,73	150.574.139,69
100	KASA HESABI	123.480,36	86.064,03	66.973,82	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	118.72,22	31.705,73	150.574.139,69
102	BANKA HESABI	82.224.379,61	132.375.920,18	145.116.703,26	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	153.945.759,32	570.327.816,82	32.968.806,65
105	DÖVİZ HESABI	138.208,42	312.665,77	411.421,67	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9.970.013,15	7.182.234,20	7.105.878,36
12	Faaliyet Alacakları	235.595.928,07	341.598.282,59	325.646.747,56	333	EMANETLER HESABI	143.975.746,17	563.145.582,62	25.862.928,29
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	102.678.230,63	172.374.100,78	134.542.257,6	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	2.834.094,23	3.503.026,35	3.057.032,41
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	132.658.154,93	169.219.426,01	191.104.489,60	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	2.638.085,10	3.045.478,56	2.667.767,12
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	259.542,51	4.755,80	0,00	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	196.009,13	457.547,79	389.265,29
128	ŞÜPHELİ ALACAKLAR HESABI	47.926,10	47.394,54	32.755,65	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	504.991,04	518.50,22	517.006,20
129	ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-)	47.926,10	47.394,54	32.755,65	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	1.244,13	1.244,02	0,00
14	Diğer Alacaklar	12.094.821,18	15.235.863,54	39.237.354,98	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	503.746,91	517.006,20	517.006,20
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	12.094.821,18	15.235.863,54	39.237.354,98	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.712,00	1.712,00	13.506.972,91
15	Stoklar	930.568,72	1.112.260,63	1.061.703,06	47	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	0,00	13.506.972,91
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	930.568,72	1.112.260,63	1.061.703,06	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	13.506.972,91
16	Ön Ödemeler	12.966.578,88	14.046.929,67	22.629.802,75	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	1.712,00	1.712,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	12.966.578,88	14.046.929,67	15.258.071,35	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	1.712,00	1.712,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	0,00	7371.731,40	5	ÖZ KAYNAKLAR	397.121.639,81	199.359.995,20	672.586.997,43
18	Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	607.872,20	0,00	1.703,82	50	Net Değer	3.816.152.944,36	125.295.564,94	177.873.195,31
180	GELECEK AYLLARA AİT GİDERLER HESABI	607872,20	0,00	1.703,82	500	NET DEĞER HESABI	3.816.152.944,36	125.295.564,94	177.873.195,31
2	DURAN VARLIKLAR	209.844.431,18	268.974.519,91	339.038.544,37	51	Değer Hareketleri	6.427,15	61.000.346,45	3.776,51
22	Faaliyet Alacakları	0,00	351.717,41	444.78694	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI	6.427,15	61.000.346,45	3.776,51
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	351.717,41	444.786,94	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	7.679.051.859,50	4.804.129.852,34	7.402.947.222,41
25	Maddi Duran Varlıklar	209.808.344,78	264.724.315,14	337.646.657,07	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	7.679.051.859,50	4.804.129.852,34	7.402.947.222,41
250	ARAZI VE ARSALAR HESABI	12.227.902,08	12.109.422,08	18.268.712,70	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	3.596.653.931,23	4.593.596.011,32	7.391.430.219,64
252	BİNALAR HESABI	108.131.383,22	114.225.503,22	110.093.175,12	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	3.596.653.931,23	4.593.596.011,32	7.391.430.219,64
253	TESİS MAKİNE CİAZ VE ALETLER HESABI	2.440.541,82	3.126.107,42	3.149.464,87	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	130.870.228,75	197.469.757,21	483.193.022,84
254	TAŞITLAR HESABI	1.516.825,37	1.491.277,89	1.525.415,85	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	1.590.376.92,20	3.091.588.255,96	6.130.996.300,11
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	53.936.755,09	61.054.324,18	64.348.848,22	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	1.459.506.697,45	3.289.058.013,17	5.647.803.277,27

İŞKUR FAALİYET RAPORU-2016

257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	54.901.287,0	66.575.544,65	82.807.184,69	PASİF TOPLAM	554.526.268,62	773.742.506,32	873.210.955,29
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	3.198.994,16	188.210,00				
260	HAKLAR HESABI	4.519.420,88	9.451.518,15	9.640.583,65				
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR H (-)	.519.420,88	6.252.523,99	9.452.373,65				
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakk.	36.086,40	699.493,20	758.890,36				
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	36.086,40	699.493,20	758.890,36				
29	Diğer Duran Varlıklar	0	0	0				
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR H.	5.833.541,46	5.516.965,00	6.212.672,92				
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR H (-)	5.833.541,46	5.516.965,00	6.212.672,92				
AKTİF TOPLAM		554.526.268,62	773.742.506,32	873.210.955,29				

Kaynak: İŞKUR

Bilanço Dipnotları

906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	7.371.731,40
907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	7.371.731,40
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	49.189.725,13
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	49.189.725,13
920	GİDER TAAHÜTLERİ HESABI	298.014.318,12
921	GİDER TAAHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	298.014.318,12
998	DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI	108.015.978,87
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	108.015.978,87

c) Bütçe Sapma Nedenleri

Kurum bütçesinin önemli gider kalemleri işgücü piyasasından gelecek taleplerle gerçekleşecek giderlerdir. 2016 yılı içerisinde piyasada gelen taleplerin öngörülenden daha az olması nedeniyle bütçe gerçekleştirme oranı % 60 olmuştur.

d) Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Başkanlığı tarafından 2015 yılı için yapılan denetimde idareyi etkileyen aşağıdaki tespitler yapılmıştır. Tespitler genelde bilişim sistemi kaynaklı olup, düzeltilmesi için gerekli çalışmalar sürdürülmüştür.

- "320 no.lu Bütçe Emanetleri Hesabı"nda İzlenmesi Gereken Tutarların "333 no.lu Emanetler Hesabı"nda İzlenmesi.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Adına Kesilen ve Genel Bütçeye Ait Olan İdari Para Cezalarının İŞKUR Bütçesine Gelir Kaydedilmesi.
- 258 No.lu Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı'nın, Kurumun Gerçek ve Doğru Yatırım Tutarlarını Göstermemesi.
- İş Kaybı Tazminatı Hizmetlerine İlişkin Muhasebe Kayıtları ve Bunlara Dayanılarak Hazırlanan Mali Tabloların Kurum Muhasebe Kayıtları ve Mali Tablolarından Ayrı Oluşturulması.
- Kurum Alacaklarının, Sınıflandırma ve Tutar Bakımından Doğru, Tam ve Gerçeğe Uygun Durumu Yansıtmaması.
- Sayıştay Başkanlığına Sunulan Mali Tablolarda, Muhasebe Politikaları İle Nazım Hesaplara İlişkin Bilgilerin Mali Tablo Dipnotlarında Yer Almaması,
- Maddi Duran Varlıkların Değerlerini Artıran Harcamaların, Bu Varlıkların Kayıtlı Değerine İlave Edilmek Yerine Doğrudan Gider Kaydedilmesi,
- Kurum Emanet Hesaplarında İzlenmesi Gereken Paranın Resmi Yetkisi Olmayan Şahısların Hesabına Aktarılmak Suretiyle Muhasebe Sisteminden Çıkarılması,
- Fon Muhasebe Sisteminde Bütçe ve Ödenek Hesaplarının Tutulmaması Sonucu Bütçe Kesin Hesabının Çıkarılmaması ve Yıl Sonu Mali Tabloları Hakkında Yönetim Kurulu Kararı Bulunmaması,
- Fon "333 no.lu Emanetler Hesabı"nda Muhasebe Hatalarının Bulunması,
- Fon mali tablosunda yer alan fon alacaklarının sınıflandırma ve tutar bakımından doğru, tam ve gerçeğe uygun durumu yansıtmaması.

İç Denetim Başkanlığı tarafından 2016 yılı İç Denetim Programına uygun olarak;

- Doğrudan Temin ve İstisna Kapsamındaki Kurumlardan Satın alma Süreci,
- İhale Usulleri ile Satın alma Süreci,
- Maaş Tahakkuku ve Ödeme Süreci,

ile ilgili Mali Denetimler gerçekleştirilmiştir.

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulunun görev ve yetki alanına giren konularda 144 Yönetim Kurulu Kararları alınmıştır. Bu kararların;

- 16'sı Yönetim Kurulunun işleyişiyle,
- 52'si İşsizlik Sigortası Fonunun iş ve işlemleriyle,
- 26'sı Kurumumuz destek hizmetleri kapsamına giren konularla,
- 17'si Kurumun strateji geliştirme kapsamında yapmış olduğu işlemlerle,
- 9'u aktif işgücü hizmetleriyle,
- 18'i istihdam hizmetleriyle,
- 6'sı bilgi işlem hizmetleriyle,

İlgilidir.

b) İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1) Özel Sektör İşyeri Ziyareti

İşveren ilişkilerini geliştirerek daha fazla işgücü ve mesleki eğitim talebi almak, işverene bilgi aktarmak ve yükümlülükleri konusunda işverene yardımcı olmak amacıyla, 2010 yılından itibaren Kurum, işveren ziyaretleri eylem planları yapmakta ve bu doğrultuda İş ve Meslek Danışmanları aracılığıyla işveren ilişkileri geliştirilmektedir. 2011 yılında yapılan 70.505 ziyaret sayısı, 2016 yılında 552.505'e ulaşmıştır.

2) İşgücü Talebi (Açık İş) ve Özel Sektörde İşe Yerleştirme

İŞKUR 2016 yılında 2.099.098'i özel sektör olmak üzere toplam 2.105.436 açık iş talebi alınmış ve 784.567'si özel sektörde olmak üzere toplam 789.133 kişiyi de açık işe yerleştirmiştir.

İŞKUR tarafından sunulan Danışmanlık Faaliyeti, Mesleki Eğitim Kursu, İşbaşı Eğitim Programı vs. programlardan faydalananlardan ilgili dönemde işe yerleşenleri ifade eden "İŞKUR Etkisiyle İşe Yerleştirme" kapsamında ise 1.361.987 kişi işe yerleşmiştir. Toplam işe yerleştirme sayısı 2.151.120' dir.

Tablo 19: Temel Göstergeler

		Yıllar	2015	2016	Değişim Oranı (%)	
			Ocak-Aralık	Ocak-Aralık		
BAŞVURU	Toplam	Toplam	2.642.512	3.316.884	26	
		Erkek	1.550.732	1.926.488	24	
		Kadın	1.091.780	1.390.396	27	
	İşsiz	Toplam	1.197.519	1.703.820	42	
		Erkek	615.959	859.498	40	
		Kadın	581.560	844.322	45	
	Diğer *	Toplam	1.444.993	1.613.064	12	
		Erkek	934.773	1.066.990	14	
		Kadın	510.220	546.074	7	
AÇIK İŞ		Toplam	2.043.256	2.105.436	3	
		Kamu	12.653	6.338	-50	
		Özel	2.030.603	2.099.098	3	
İŞVERENE TAKDİM		Toplam	7.712.946	6.024.372	-22	
		Erkek	5.257.698	3.956.913	-25	
		Kadın	2.455.248	2.067.459	-16	
İŞE YERLEŞTİRME	Toplam İşe Yerleştirme	Toplam	1.871.095	2.151.120	15	
		Erkek	1.285.297	1.461.117	14	
		Kadın	585.798	690.003	18	
	İŞKUR Etkisiyle İşe Yerleşenler****	Toplam	981.455	1.361.987	39	
		Erkek	656.505	918.933	40	
		Kadın	324.950	443.054	36	
	Açık İşe Yerleştirme***	Toplam	Toplam	889.640	789.133	-11
			Erkek	628.792	542.184	-14
			Kadın	260.848	246.949	-5
		Normal Yerleştirme	Toplam	868.930	773.860	-11
			Erkek	611.419	529.397	-13
			Kadın	257.511	244.463	-5
		Engelli Yerleştirme	Toplam	20.455	15.031	-27
			Erkek	17.118	12.550	-27
			Kadın	3.337	2.481	-26
Eski Hükümlü-TMY** Yerleştirme		Toplam	255	242	-5	
		Erkek	255	237	-7	
		Kadın	0	5	-	
KAYITLI İŞGÜCÜ		Toplam	4.334.529	4.465.327	3	
		Erkek	2.670.315	2.628.445	-2	
		Kadın	1.664.214	1.836.882	10	
KAYITLI İŞSİZ		Toplam	1.719.758	2.372.038	38	
		Erkek	929.560	1.236.571	33	
		Kadın	790.198	1.135.467	44	
YURTDIŞI BAŞVURU		Toplam	2.271	3.348	47	
		Erkek	1.895	2.789	47	
		Kadın	376	559	49	
YURTDIŞI GÖNDERME		Toplam	31.966	23.917	-25	
		Erkek	31.796	23.830	-25	
		Kadın	170	87	-49	

3) Engelli ve Eski Hükümlü İstihdamı

İş Kanunu'nun 30'uncu maddesi gereğince işverenler; 50 veya daha fazla işçi çalıştırdıkları özel sektör iş yerlerinde %3 engelli, kamu iş yerlerinde ise %4 engelli ve %2 eski hükümlüyü; meslek, beden ve ruhi durumlarına uygun işlerde çalıştırmakla yükümlüdürler. İşverenlerin çalıştırmakla yükümlü oldukları kişiler Kurum aracılığıyla sağlanmaktadır.

2016 yılında toplam 15.031 engelli, 242 eski hükümlü ve terörle mücadelede malul sayılmayacak şekilde yaralanan birey İŞKUR aracılığıyla istihdam edilmiştir.

4) Toplum Yararına Programlar (TYP)

Toplum Yararına Programlar (TYP), doğrudan veya yüklenici eli ile toplum yararına bir iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesi yoluyla özellikle istihdamında zorluk çekilen işsizlerin çalışma alışkanlık ve disiplininden uzaklaşmalarını engelleyerek işgücü piyasasına uyumlarını gerçekleştirmek ve bunlara geçici gelir desteği sağlamak amacıyla uygulanan programlardır.

2016 yılında TYP uygulamalarına devam edilmiş, uygulanan 3.372 programdan 91.895'i erkek, 81.100'ü kadın olmak üzere toplam 172.995 işsiz faydalanmıştır.

5) Yurtdışı İstihdam Çalışmaları

Yurtdışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında faaliyette bulunan Türk firmaları, Türk işgücü çalıştırmak isteyen yabancı firmalar, kendi imkânıyla iş bulanlar ve özel istihdam bürolarınca yurtdışında işe yerleştirilenlerin işlemleri Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Yurtdışında çalışan ya da çalışacak olan vatandaşlarımızın kendilerinin, eş ve çocuklarının pasaport işlemlerine yardımcı olan Kurumumuz, yurtdışında oturma ve çalışma izni olan vatandaşlarımızın pasaportlarına "işçi" ve "işçi ailesi" kaşesi basmıştır.

2016 yılında toplam 23.917 kişi Kurumda işlem yaptırmak suretiyle yurtdışına gitmiştir. En çok işçi gönderilen ülkeler, Irak, Cezayir, S. Arabistan, Rusya olmuştur.

6) İŞKUR Hizmet Merkezleri/Hizmet Noktaları

81 ilde Çalışma ve İŞKUR İl Müdürlüğü ve 72 Hizmet Merkeziyle faaliyetlerine devam İŞKUR, faaliyetlerini yaygınlaştırmak, vatandaşlara daha yakın noktalardan hizmet sunabilmek amacıyla "Hizmet Noktaları" oluşturmaktadır.

İŞKUR illerdeki kamu kurum ve kuruluşları ile irtibata geçerek bazı hizmetlerinin e-İŞKUR üzerinden bu kurumlarca da yapılabilmesi için, ilgili kurumların kendi bünyelerinde oluşturacakları birimlerinde (Hizmet Noktaları) görevlendirdiği personeline işlem yapma yetkisi vermektedir.

Türkiye çapında hızla yaygınlaşan İŞKUR Hizmet Noktaları 2016 yılı sonu itibarıyla 2.344'e ulaşmıştır.

7) Sosyal Yardım – İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi

Ülkemizde yürütülmekte olan sosyal yardım programları ile istihdam arasında bağlantı kurulması ve sosyal yardım sisteminin yeniden yapılandırılması amacıyla 1 Nisan 2010 tarihinde yapılan Ekonomi Koordinasyon Kurulu toplantısında "Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı" kabul edilmiştir.

Bu kapsamda sosyal yardım istihdam bağlantısının etkinleştirilmesini sağlamak amacıyla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB) ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı (ASPB) arasında 17.02.2012 tarihinde kapsamlı bir işbirliği protokolü imzalanmıştır.

Söz konusu protokolün “Sosyal Yardımlar ile İstihdam Bağlantısının Etkinleştirilmesi” bölümünde İŞKUR tarafından belirlenen çalışabilirlik kriterlerine uygun olmak üzere; sosyal yardım başvurusu yapan, sosyal yardım alan, Aile ve Sosyal Destek Danışmanları (ASDD) tarafından yapılan saha incelemeleri sonucunda belirlenen kişilerin İŞKUR’a yönlendirilmesi ve bu kişilere İş ve Meslek Danışmanları tarafından rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi öngörülmüştür.

Bu kapsamda Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ile Vakıflar Genel Müdürlüğü arasında imzalanan Sosyal Yardımlar-İstihdam Bağlantısı İşbirliği Protokolüne dayanarak tüm vakıflarda (973 SYDV) İŞKUR Hizmet Noktası kurulmuştur.

Vakıflardan hane dosya sayılarına göre görevlendirilen ve istihdamla ilgilenmesi planlanan vakıf görevlilerine İŞKUR tarafından yetki verilmiştir. Söz konusu personellere İŞKUR portalının kullanımı ve iş arayan kaydı yapabilmeleri için eğitimler verilmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programı eylem maddelerinden sosyal yardım alanları istihdam eden özel sektör işverenlerinin ödeyecekleri sosyal güvenlik primi işveren payının karşılanması yönünde teşvik çalışmaları yapılmasına ilişkin yasal düzenleme 14.04.2016 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi’nde kabul edilen 6704 Sayılı Yasa’nın 11’inci maddesiyle, 29.05.1986 tarihli 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşmayı ve Dayanışmayı Teşvik Kanununa Ek 5’inci maddenin eklenmesi ile kabul edilerek, 26.04.2016 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Teşvik ile son 1 yıl içinde Sosyal Yardımlaşmayı ve Dayanışmayı Teşvik Fonu yardımlarından en az birinden yararlananların ikamet ettiği hanede 5510/c-1 (Harcamaları, taşınır ve taşınmazları ile bunlardan doğan hakları da dikkate alınarak, Kurumca belirlenecek test yöntemleri ve veriler kullanılarak tespit edilecek aile içindeki geliri kişi başına düşen aylık tutarı asgari ücretin üçte birinden az olan vatandaşlar ile gelir tespiti yapılmaksızın genel sağlık sigortalılığı ya da bakmakla yükümlü olduğu kişi bulunmayan Türk vatandaşlarından 18 yaşını doldurmamış çocuklar,) bulunanlardan İŞKUR’a kayıtlı olanların özel sektör işverenlerince istihdamı halinde sigorta primlerinin işveren hisselerinin tamamı 1 yıl süreyle ASPB tarafından karşılanacaktır. Bakanlar Kurulu süreyi 1 yıl uzatabilecektir.

Teşvik uygulaması ile sosyal yardım yararlanıcılarının, ASPB tarafından bütünleşik sosyal yardım sistemi üzerinden İŞKUR’a kaydının yapılması ve İŞKUR tarafından mesleki eğitime ve diğer aktif işgücü programlarına tabi tutulması planlanmaktadır. Mesleki eğitimi veya diğer aktif işgücü programlarını ya da İŞKUR tarafından teklif edilen işi üç kez kabul

etmeyenlerin sosyal yardımları durumun İŞKUR veri tabanı üzerinden tespitinden itibaren (bütünleşik sosyal yardım sistemi üzerinden) 1 yıl süreyle kesilmesi planlanmaktadır. Söz konusu uygulamanın hayata geçirilebilmesi için ASPB tarafından yürütülen alt mevzuat çalışmalarının tamamlanması gerekmektedir.

2016 yılı itibarıyla sosyal yardım yararlanıcılarından İŞKUR hedef kitlesine giren kişilerden; 560.214'ü İŞKUR'a kayıtlıdır/kaydedilmiştir. Bu kişilerden 68.985'inin istihdamı sağlanmıştır.

8) İstihdam Fuarı ve Kariyer Günleri

İstihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak amacıyla İstihdam Fuarı ve Kariyer Günleri düzenlenmesine önem verilmekte ve bu faaliyetler 2010 yılından beri artarak devam etmektedir.

2016 yılında 17 istihdam fuarı, 102 kariyer günü gerçekleştirilmiştir.

9) Özel İstihdam Büroları (ÖİB)

Yurtiçi ve yurtdışında iş ve işçi bulmaya aracılık faaliyeti ile işgücü piyasası, istihdam ve insan kaynaklarına yönelik hizmetlerde bulunmaya yetkili olan Özel İstihdam Büroları (ÖİB); işgücü arzı ve talebinin karşılanması faaliyetinin yanı sıra işgücü piyasası ihtiyaçlarına uygun işgücü yetiştirilmesi ve danışmanlık gibi hizmetler de sunmaktadır. İzin belgelerini Kurumdan temin eden ÖİB'ler, kamu kurum ve kuruluşlarında iş ve işçi bulmaya aracılık yetkisine sahip değildir.

2016 yılında Kurumca izin verilen 456 ÖİB tarafından 12.835'i erkek, 13.448'i kadın olmak üzere toplam 26.283 kişi işe yerleştirilmiştir.

Özel istihdam bürolarının etkinliğini artırmak ve işgücü piyasasını daha esnek bir yapıya kavuşturmak amacıyla 6715 Sayılı İş Kanunu İle Türkiye İş Kurumu Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile özel istihdam bürolarına geçici iş ilişkisi kurma yetkisi verilmiş, 11.10.2016 tarih ve 29854 sayılı Resmi Gazete 'de Özel İstihdam Büroları Yönetmeliği yayımlanmıştır.

c) Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1) Aktif İşgücü Programları

Türkiye İş Kurumu, istihdam edilebilirliğin artırılması, işgücünün niteliklerinin geliştirilmesi, işgücü piyasası taleplerinin karşılanması amacıyla aktif işgücü hizmetleri kapsamında;

- hem çalışanlara hem de iş arayanlara yönelik mesleki eğitim kursları ve rehabilitasyon faaliyetleri,
- bireylerin kendi işlerini kurmaları ve işlerini geliştirmeleri için girişimcilik eğitim programları,
- mesleki deneyim eksikliği bulunan öğrencilere ve işsizlere yönelik işbaşı eğitim programları

düzenlenmektedir.

2016 yılında aktif işgücü hizmetleri kapsamında düzenlenen 112.027 kurs ve programlara toplam 420.638 kişi katılmış olup, bu hizmetler için de 1.603.469.287 TL. harcama yapılmıştır.

Tablo 20: 2016 Yılı Kurs ve Programlardan Yararlanan Sayıları

KURS / PROGRAM TÜRÜ	KURS / PROGRAM SAYISI	KURSIYER / KATILIMCI SAYISI		
		ERKEK	KADIN	TOPLAM
Mesleki Eğitim Kursları	5.715	41.275	77.897	119.172
İşbaşı Eğitim Programı	103.852	131.000	107.205	238.205
Girişimcilik Eğitim Programı	2.460	35.509	27.752	63.261
Toplam	112.027	207.784	212.854	420.638

Kaynak: İŞKUR

2016 yılında düzenlenen kurs ve programlara katılanların yaklaşık %51'i kadınlardan oluşurken, %61'i de 15-29 yaş grubundadır. Katılımcıların; %43'ü ilköğretim mezunu, %32'si ortaöğretim mezunu, %22'si ise önlisans ve üstü eğitim mezunudur.

2) Mesleki Eğitim Kursları

İşsizliğin önemli bir nedeninin mesleksizlik olduğundan hareketle, Türkiye İş Kurumu mesleki eğitimlere önem vermektedir. İşgücü piyasası talep analizleri sonucunda beceri açığı bulunan meslekler il düzeyinde tespit edilmekte ve yıllık eğitim planları buna göre hazırlanmaktadır. Kurumumuzun düzenlediği mesleki eğitimler işveren odaklıdır ve istihdam hedeflidir.

Tablo 21: 2016 Yılı Mesleki Eğitim Kursları Kursiyer Sayıları

MESLEKİ EĞİTİM KURLARI	Erkek	Kadın	Toplam
Çalışanların mesleki eğitimi	8.486	1.601	10.087
Engelli kursu/komisyona kaynaklı	722	512	1.234
Engelli kursu/kurum kaynaklı	80	46	126
Eski hükümlü kursu/kurum kaynaklı	95	6	101
Hükümlü kursu/kurum kaynaklı	834	47	881
MEK/ İstihdam Garantili	10.498	13.626	24.124
MEK/İstihdam Garantisiz	4.784	29.796	34.580
MEK/Özel Politika	7.796	28.364	36.160
UMEM Projesi/MEK	7.980	3.899	11.879
Toplam	41.275	77.897	119.172

Kaynak: İŞKUR

2016 yılında mesleki eğitim kurslarından 41.275 erkek, 77.897 kadın olmak üzere toplam 119.172 kişi yararlanmıştır.

Mesleki eğitim kurslarına katılan kursiyerlere günlük zaruri gider ödemesi 2016 yılında 20 TL, hükümlülere yönelik kurslarda 6 TL olarak (Sanayi sektöründeki geleneksel mesleklerdeki kurslarda 30 TL) yapılmakta ayrıca, Genel Sağlık Sigorta Primleri ile İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigorta Primleri, İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanmaktadır.

Mesleki eğitim kursları kapsamında aşağıda belirtilmiş olan başlıklarda kurslar düzenlenmektedir.

İ İstihdam Garantili ve Garantisiz Mesleki Eğitim Kursları

Herhangi bir mesleği olmayan, mesleğinde yetersiz olan veya mesleği iş piyasasında geçerli olmayan İŞKUR'a kayıtlı işsizler arasından belirlenen şartları taşıyan kişilerin; işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde yetiştirilip becerileri geliştirilerek veya meslekleri değiştirilerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak amacıyla istihdam garantili ve garantisiz mesleki eğitim ve/veya mesleki rehabilitasyon faaliyetleri düzenlenmektedir.

2016 yılında bu kapsamda 94.864 kişi kurslara katılmış olup, bunların 71.786'sı kadındır. UMEM Projesi Mesleki Eğitim Kursları kapsamında 11.879 kişi katılmış olup bunların 3.899'u kadındır. Bu çerçevede 2016 yılında toplam olarak 5.108 kursa 106.743 kişi katılmış olup bunların 75.685'i kadındır.

İ Çalışanların Mesleki Eğitimi

İŞKUR, işgücünün değişen üretim teknolojileri ve tekniklerine uyum sağlaması ve istihdamda olan işgücünün can güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak, tehlikeli ve çok tehlikeli işlerde çalışan işçilerin sahip olması gereken sertifikaların verilmesi için eğitim programları düzenlemektedir. Bu programlara katılan kişilere, eğitim sonunda tehlikeli ve çok tehlikeli mesleklerde çalışmak için gerekli olan belge yerine de geçen mesleki eğitim belgesi verilmektedir.

2016 yılında çalışanların mesleki eğitimi kapsamında 409 kurs açılmış olup, bu kurslara 10.087 kişi katılmıştır.

İ Engellilere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri

Engellilere yönelik mesleki eğitim ve rehabilitasyon faaliyetleri ile işgücü piyasasında dezavantajlı durumda olan engellilerin istihdamlarının artırılması amacıyla, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kurs /programlara yönlendirilerek uygun mesleklerde istihdam edilebilirliklerinin artırılması ve işe uyum sorunlarının azaltılması hedeflenmektedir.

2016 yılında engellilere yönelik 143 kurs açılmış olup bu kurslara 802'si erkek 558'i kadın olmak üzere toplamda 1.360 kişi katılmıştır.

İ Hükümlü/Eski Hükümlülerin Mesleki Eğitimine Yönelik Faaliyetler

İşgücü piyasasının dezavantajlı unsurlarından biri olan hükümlü/ eski hükümlülerin istihdamını kolaylaştırmak üzere Adalet Bakanlığı ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak, tahliyelerine belli bir süre kalan hükümlülere, ayrıca tahliye olduğu halde işgücü piyasasına girmekte zorlanan eski hükümlülere yönelik olarak işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleklerde çalışabilmelerini sağlamak amacıyla mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir.

2016 yılında hükümlü / eski hükümlülere yönelik 55 kurs açılmış olup bu kurslara 929'u erkek, 53'ü kadın toplamda 982 kişi katılmıştır.

İ Özel Politika ve Uygulama Gerektiren Kişi ve Gruplara Yönelik Mesleki Eğitim Kursları

Çalışma hayatında dezavantajlı konumda olan gruplar işgücü piyasalarında toplumsal ve ekonomik entegrasyonları diğerlerine göre daha düşük olan kişilerden oluşmaktadır. Bu kişiler için devlet tarafından özel istihdam politikalarının uygulanması gerekmektedir. İstihdamda diğer kişilere göre daha fazla güçlük çekilen bu gruplar; kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelli ve aileleri, madde bağımlıları, yabancı ve göçmenler, romanlar gibi dezavantajlı konumda olan kişilerdir.

2016 yılında özel politika ve uygulamalar kapsamında 1.669 kurs açılmış olup, bu kurslara 7.796'sı erkek, 28.364'ü kadın toplamda 36.160 kişi katılmıştır.

3) İşbaşı Eğitim Programları

İşbaşı Eğitim Programı, Kuruma kayıtlı işsizlerin yine kuruma kayıtlı işyerlerinde, daha önceden edindikleri teorik bilgileri uygulama yaparak pekiştirmelerini ve/veya mesleki deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla düzenlenmektedir.

İşbaşı eğitim programları ile kişinin işgücü piyasasına uyumunu, rekabet edebilirliğini ve verimliliğini arttırmak amaçlanmaktadır. İşbaşı eğitim programı, katılımcının deneyim kazanmasını sağlayacak mesleklerde düzenlenir. Böylelikle katılımcıların işgücü piyasasına uyumu; işverenin ise katılımcının özelliklerini ve yeteneklerini yakından görmesi sağlanmaktadır.

2016 yılında düzenlenen 103.852 işbaşı eğitim programına 107.205 kadın olmak üzere toplam 238.205 kişi katılmıştır. Bu programların 765'i UMEM Projesi kapsamında düzenlenmiş olup, bu programlara 1.421 kadın olmak üzere 5.742 kişi katılmıştır.

4) Girişimcilik Eğitim Programları

Girişimcilik eğitim programları, kendi işini kurmak isteyen kişilerin kurmak istedikleri işin, iş planlarını geliştirmelerini sağlamak amacıyla yapılan kuramsal ve uygulamalı eğitim programlarını içeren eğitimlerdir. Ana modüller ve destek modüllerinden oluşan, sınıf içi eğitimler ve atölye çalışmaları ile desteklenmektedir. Program kapsamında Kurum, girişimcilik

eğitimi almış kişilere, iş kurma ve geliştirme konularında danışmanlık ve mentorluk hizmeti ile birlikte finansal destek olanaklarına erişim imkânlarını kolaylaştırıcı hizmetleri verebilmektedir. Ayrıca illerde girişimcilik seminerleri de düzenlenmektedir.

2016 yılında girişimcilik eğitim programları kapsamında Kurum kaynağından 2.460 programa 27.752 kadın olmak üzere toplam 63.261 kişi katılmıştır.

5) UMEM Beceri'10 Projesi

Başta sanayi sektörü olmak üzere işgücü piyasasında arz talep uyumsuzluklarından kaynaklanan işsizliğe çözüm getirmek amacıyla 2010 yılında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İŞKUR, TOBB, TOBB ETÜ ve Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü arasında imzalanan protokol neticesinde başlamıştır.

2016 yılında UMEM Projesi kapsamında açılan 1.432 kurs/programa 12.301'i erkek, 5.320'si kadın olmak üzere toplamda 17.621 kişi katılmıştır.

Proje 8 Mayıs 2016 tarihinde sonlandırılmıştır.

6) Engellilere Yönelik Kendi İşini Kurma Hibe Desteği

Hibe desteği, engelli çalıştırmayan işverenlerden tahsil edilen idari ceza paraları fonundan finanse edilmektedir. Engelli bireyin işinin başında olmasını amaçlayan bu destekten yararlanmak için kişinin en az %40 engelli raporunu, Girişimcilik Eğitim Programından sertifikasının veya iş kuracağı alanda mesleki eğitim sertifikasının olması gerekmektedir. Bu şartlara haiz engellinin hazırlayacağı proje sonunda kurulan işletmeye;

- Kuruluş işlemleri desteği: İşyeri kuruluşu için yapılan resmi işlemler, onaylar, izinler, ruhsatlar gibi masraflar için en fazla 2.000 TL.
- İşletme gideri desteği: Kuruluş tarihinden itibaren işletmeye 12 ay içinde olmak şartı ile fatura karşılığı olarak işletme giderlerinin (su, elektrik, iletişim, ısınma) en fazla % 60'ını geçmeyecek şekilde yıllık toplamda en fazla 4.000 TL.
- Kuruluş desteği: İşletmenin kuruluşundan itibaren 12 ay boyunca fatura karşılığı olmak üzere işletmenin temel faaliyet alanı ile ilgili makine, teçhizat, yazılım, donanım, ham ve ara madde, sarf malzeme, ofis malzemesi gibi maliyetler için en fazla 30.000 TL.

olmak üzere maksimum 36.000,00TL kaynak tahsis edilmektedir.

Bu kapsamda 2016 yılında 247 adet proje başvurusu alınmış ve yapılan değerlendirmeler sonrasında 173 adet projeye yaklaşık 6.228.000,00 TL kaynak aktarılmıştır.

d) İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

İş ve Meslek Danışmanları, öğrencilerin meslek seçimlerine, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanların iş bulmalarına, mesleki uyum problemlerini gidermelerine, mesleki becerilerini geliştirmelerine, mesleklerini/işlerini değiştirmelerine, işverenlerin ise mevzuat çerçevesinde bilgilendirilmeleri ile taleplerini karşılamalarına sistemli olarak yardım eden kişilerdir.

İŞKUR, 2016 yılı sonu itibarıyla 3.535 İş ve Meslek Danışmanı ile birlikte danışmanlık hizmetlerini etkin bir şekilde yerine getirmektedir.

İş ve Meslek Danışmanlarının, İŞKUR'a kayıtlı tüm iş arayanlara, işverenlere ve öğrencilere daha etkin hizmet verebilmeleri amacıyla her bir danışmana iş arayan, işveren ve okul portföyü atanması ve Danışmanların bu hizmeti portföy yönetimi yoluyla sunmaları, böylece her işsizin, işverenin ve okulun bir danışmanı olması sağlanmıştır.

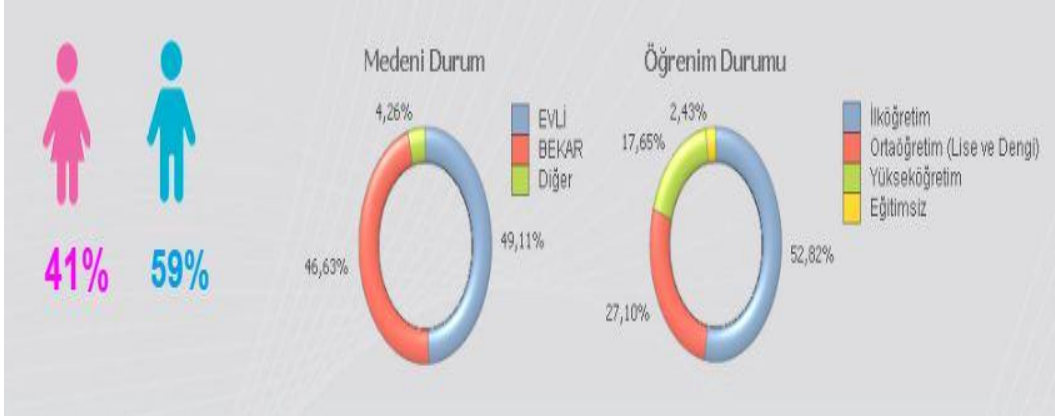
Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmalar şunlardır;

1) İş Arayanlara Yönelik Hizmetler

Kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleği seçmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir.

Bu kapsamda 2016 yılında, 3.687.358 kişi ile 4.072.924 kişiyle bireysel görüşme, 1.185.264 kişinin katılımı ile de grup görüşmeleri yapılmıştır.

Grafik 3: 2016 Yılı Bireysel Görüşme Sayısı Demografik Analiz



2) İşverenlere Yönelik Danışmanlık Hizmetleri

Danışmanlar, işverenleri ziyaret ederek onlara İŞKUR hizmetlerini tanıtmaya, işgücü talebi alma, İŞKUR ile ilgili işlerini gerçekleştirme konularında yardımcı olmaktadır.

Nitelikli elemana ihtiyaç duyan işverenlerin taleplerini karşılayarak işgücü piyasasının arz ve talep yönünü buluşturan bir köprü görevi üstlenmektedirler. İşverenlerin ihtiyaçlarını karşılayarak kalıcı istihdamın sağlanması noktasında önemli bir hizmet verilmektedir.

Danışmanlar, işverenlerimizin mevcut ihtiyaçlarını gidermenin yanı sıra gelecekte ihtiyaç duyacakları meslekleri de belirleyerek onlar için bir yol haritası çizmektedirler. 2016 yılında 552.505 işyeri ziyareti gerçekleştirilmiştir.

3) İş Arayan ve İşveren Memnuniyet Ölçümleri

İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetlerinin hem nicelik hem de nitelik olarak en üst seviyede gerçekleştirilmesi amacıyla 2015 yılında oluşturulan “İletişim Merkezi” tarafından iş arayanlar ve işverenler hizmet sunumunun ertesi günü aranarak “müşteri memnuniyeti” anketi uygulanmakta ve sunulan hizmetlerden memnuniyetleri değerlendirilmektedir.

2016 yılında ulaşılan 88.522 işverenin %97,97’si, 49.125 iş arayanın %85,3’ü sunulan hizmetlerden memnun olduğunu ifade etmiştir.

4) Öğrencilere Yönelik Hizmetler

İ Meslek Danışmanlığı Hizmetleri

Alan/dal seçimi yapacak, ortaöğretim sonrası eğitim programı tercihlerinde bilgi ve yardıma ihtiyacı olan öğrenciler ile kariyer planlaması aşamasında bulunan üniversite öğrencilerine meslek danışmanlığı yapılmaktadır.

Danışmanlık hizmeti kapsamında, öğrencilere meslek seçiminin önemi ve meslek seçiminde dikkat edilecek noktalar anlatılır, meslekler hakkında, mesleki eğitim olanakları ve bir üst eğitim-öğretim seçenekleri hakkında detaylı bilgiler verilir.

İ Meslek Seçimine Destek Dergisi

Meslek seçme aşamasında bulunan öğrencilere ve velilerine yardımcı olmak amacıyla hazırlanan ve ilk olarak 2013 yılında dağıtımı yapılan Meslek Seçimine Destek Dergisi, 2016 yılında da 1 milyon adet basılarak dağıtılmıştır.

İş ve meslek danışmanları tarafından yapılan okul ziyaretleri kapsamında düzenlenen seminerlerde iş arama becerileri ve dergi hakkında öğrenciler bilgilendirilmiş ve dergiler okullarda öğrencilerle paylaşılmıştır.

İ Meslek Tanıtım Günleri

İllerde düzenlenmeye başlayan “Meslek Tanıtım Günleri”yle üniversite tercihleri öncesinde öğrencilere yardımcı olmak amaçlanmaktadır. Meslek Tanıtım Günleri, temel olarak mesleğin, erbabı tarafından tanıtılması şeklinde kurgulanmıştır.

Meslek Tanıtım Günleriyle yanlış meslek seçiminin bireysel ve toplumsal anlamdaki olumsuz etkilerinin giderilmesi, Kurumumuzun bilinirliği ve tanınırlığının artırılması ve kariyer yolunda gençlerimizin yalnız kalmaması amaçlanmaktadır. Bu hizmet vasıtasıyla, İŞKUR’un özel politika gerektiren gruplara yönelik hizmetlerine bir yenisini daha eklenmiştir.

2016 yılında 16.102 genç bu faaliyetlere katılmıştır

İ Üniversitelerde İŞKUR İrtibat Noktaları

Üniversitelerde; bireysel olarak ve grup halinde öğrencilerle yüz yüze danışmanlık hizmeti verilebilmesi, iş ve meslek danışmanlarımızın bu noktalarda öğrencilere işgücü piyasası, Kurum faaliyetleri, iş arama becerileri, işverenle mülakat/görüşme teknikleri, özgeçmiş hazırlama, Avrupa Birliği düzleminde iş arama gibi konularda bilgilendirme faaliyetlerinde bulunabilmesi amaçlarıyla 2013 yılında “Üniversitelerde İŞKUR İrtibat Noktaları” hizmeti hayata geçirilmiştir. 2016 yılı sonu itibarıyla üniversitelerde 86 irtibat noktası bulunmaktadır.

5) Türk Meslekler Sözlüğü ve Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları

Teknolojide, üretim anlayışında ve iş hayatında meydana gelen gelişmelere paralel olarak, işgücü piyasasında ortaya çıkan yeni meslekleri tespit etmek ve var olan mesleklerin görev tanımlarında oluşan değişiklikleri belirleyip Türk Meslekler Sözlüğü'ne aktarmak amacıyla yürütülen meslek araştırma, bilgi toplama ve iş analizi çalışmaları sonucunda, meslek bilgi yapıları hazırlanarak, mesleklerin standart tanım ve görevleri çıkartılmakta ve Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemine (ISCO-08) göre sınıflandırılıp, kod verilmektedir.

2016 yılında yapılan çalışmalar neticesinde 121 yeni meslek Türk Meslekler Sözlüğü'ne dâhil edilerek, Türk Meslekler Sözlüğü'ndeki meslek sayısı 6.850'e çıkarılmıştır.

6) Meslek Bilgi Merkezi (MBM) ve Meslek Bilgi Dosyaları

Meslek Bilgi Merkezleri; meslekler, mesleki eğitim yerleri ve çalışma hayatıyla ilgili bilgileri içeren kaynakların bulunduğu ve bu kaynakların ihtiyaç sahiplerinin kullanımına sunulduğu bilgi merkezleridir. 2016 yılı itibarıyla 51 Meslek Bilgi Merkezi bulunmaktadır.

Meslek bilgi dosyalarının geliştirilmesine katkı sağlayan Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) 2016 yılında yaptığı toplantılarda 38 adet mesleği güncellemiş, 27 adet yeni meslek bilgi dosyasını da onaylanmıştır.

Kurumun web sayfasında güncel olarak 264 Fakülte, 236 Yüksekokul, 212 Lise, 119 Mesleki Eğitim Merkezi(Çıraklık) ve 53 kurs mesleği olmak üzere toplam 884 meslek bilgi dosyası bulunmaktadır.

7) İş Arama Becerileri Eğitimleri

İş ve meslek danışmanları aracılığıyla, cezaevlerinde, mesleki eğitim ve halk eğitim merkezlerinde, kadın sığınma evlerinde, askeri birliklerde, yüksekokullarda bulunan kişiler ile işsizlik ödeneği alanlara, denetimli serbestlik kapsamındaki kişilere, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanlara, işgücü yetiştirme kurslarını bitirenlere, lise son sınıf öğrencilerine vb. gruplara yönelik iş arama becerileri eğitimleri verilmektedir.

Bu eğitimlerle kişilerin işgücü piyasasındaki etkinliklerinin artırılması sağlanmakta ve bu yolla bahsi geçen grupların işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılmaktadır. 2016 yılında 778.718 kişiye iş arama becerileri eğitimi verilmiştir.

8) Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Faaliyetleri

2009 yılından itibaren AB Komisyonu tarafından İŞKUR, Euroguidance (Avrupa Rehberlik Hizmetleri) Ulusal temsilcisi olarak kabul edilmiştir. Avrupa boyutuyla rehberlik hizmetlerine katkı sağlamak amacıyla eğitim, öğrenim, iş, meslek ve rehberlik konularında bilgi vererek ilgili ülkelerde Avrupa boyutunun desteklenmesine katkıda bulunmaktadır.

Bu kapsamda;

- 22-23 Aralık 2016 tarihinde "Eğitim İstihdam İlişkisinin Kurulmasında Kariyer Yönetimi Çalıştayı"
 - İşveren Danışmanlığı Rehberi Hazırlığı ve Eğitimi Faaliyeti,
 - 7-8 Aralık 2016 tarihlerinde "İŞKUR Eşleştirme Hizmetlerinin Geliştirilmesi" konulu arama konferansı,
- Gerçekleştirilmiştir.

e) İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı

1) İşgücü Piyasası Araştırmaları

Kurum, "İşgücü Piyasası Talep Araştırması" (İPA) ile işgücü piyasasıyla ilgili periyodik ve güvenilir bilgiler elde ederek, işgücü piyasasında meydana gelen değişme ve gelişmelerin işgücü üzerindeki etkisini ortaya çıkarmakta, istihdam ve eğitim politikalarının belirlenmesine katkı sağlamaktadır.

8 Nisan-6 Mayıs 2016 tarihleri arasında, 2-9 istihdamlı 11 bin 531, 10-19 istihdamlı 4 bin 600 ve 20 ve daha fazla istihdamlı 72 bin 835 olmak üzere toplam 88 bin 966 işyeri ziyaret edilerek gerçekleştirilen işgücü piyasası araştırmasında, işyeri bilgi formlarından elde edilen veriler derlenmiştir.

Bu araştırma çerçevesinde 20 ve daha fazla istihdamlı işyerleri için 77 ilde tam sayım, 4 büyük ilde ise örneklem yöntemi; 2-9 ve 10-19 istihdamlı işyerlerinde ise sadece Türkiye genelinde sonuç üretecek şekilde örneklem yöntemiyle uygulanmıştır. Araştırmada işyerlerinin;

- Mevcut istihdam durumları,
- Açık işleri,
- Temininde güçlük çektikleri meslekleri,
- Gelecek döneme ait beklenen istihdam değişimleri,
- Açık işler için mesleklerde istenen beceriler ile ilgili,

veriler raporlanmıştır.

“2016 Yılı İşgücü Piyasa Araştırması Sonuç Raporu” ve il İPA raporları hazırlanarak Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmaktadır.

2) Açık İş Araştırması

İŞKUR, EUROSTAT kriterlerine uygun olarak resmi bir açık iş oranı hesaplayabilmek için Türkiye genelinde yılda 4 defa “Açık İş Araştırması” yapmaktadır.

Bu kapsamda, Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) ile birlikte tespit edilen 10+ istihdamlı 10 bin 347 işletme, 2016 yılı içerisinde dört kez ziyaret edilmiş ve “Açık İş Bilgi Formu” uygulanarak “Açık İş İstatistikleri Araştırması” gerçekleştirilmiştir. Araştırma sonuçlarına ilişkin Türkiye genelinde hazırlanan raporlar Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmaktadır.

3) İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi

İşgücü piyasasına ilişkin temel kurum ve kuruluşların işgücü arz ve talep verilerini içeren bir bilgi yönetim sistemi oluşturma çalışmalarına Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi (PES) kapsamında 2012 yılında başlanmıştır.

Bu çalışmayla Türkiye genelinde işgücü piyasasına ilişkin veri/değişkeni üreten kurumlar olan İŞKUR, Sosyal Güvenlik Kurumu, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Türkiye İstatistik Kurumu ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın verileri birleştirilerek bu kurumların ortak kullandığı veriler standartlaştırılmış bir şekilde yararlanıcılara sunulması amaçlanmıştır.

Bugüne kadar adı geçen kurumlardan bazılarıyla protokol yapılarak veriler temin edilmişse de uzmanlarınca hazırlanması beklenen işgücü piyasası bilgi sisteminin teknik destek firmasınca istenen süre içinde ve istenen nitelikte hazırlanmaması nedeniyle Kurumumuzca 2017 yılı içerisinde çalışmalara tekrar başlanılacaktır.

4) İstatistiki Yayınlar

Kurumun ürettiği ve www.iskur.gov.tr internet sitesinde yayınlanan istatistikler şunlardır;

➤ Aylık İstatistik Bülteni

İl Müdürlüklerinin aylık olarak yürüttüğü faaliyetlere ilişkin temel veriler her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

İ Açık İş İstatistikleri

İşverenlerin işgücü taleplerinin karşılanmasına yönelik olarak Kuruma bildirdikleri açık işlere ait istatistikler Resmi İstatistik Programı kapsamında her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

İ Kayıtlı İşsiz İstatistikleri

Kurumumuza kayıtlı işsizler, meslek-yaş grubu ve meslek-öğrenim durumu ayrıntısında Resmi İstatistik Programı kapsamında her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

İ İstihdamı Zorunlu Kontenjan İstatistikleri

50 ve daha fazla sayıda işçi çalıştıran işyerlerinin istihdam etmek zorunda olduğu engelli ve eski hükümlü-TMY kontenjanlarını gösterir istatistikler il düzeyinde her ayın en geç 15'ine kadar yayınlanmıştır.

İ İstatistik Yıllığı

Kurumuzca gerçekleştirilen faaliyetlerin ayrıntılı sonuçlarını içerir 2015 "İstatistik Yıllığı" 2016 yılında Kurumumuz internet sitesinde yayınlanmış; ayrıca kitap olarak da basılıp dağıtılarak kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Söz konusu istatistikler il, coğrafi bölge ve ülke düzeyinde üretilmiş olup, ulusal ve uluslararası karşılaştırmalara da imkân tanıyacak şekilde AB standartlarına uygun meslek ve iktisadi faaliyet sınıflamaları kullanılarak hazırlanmıştır.

İ İşsizlik Sigortası Başvuruları

Resmi İstatistik Programı kapsamında olan ve işsizlik sigortası hizmetlerinden faydalanmak üzere 2016 yılı içerisinde Kurumumuza yapılan işsizlik sigortası başvuruları, meslekler ve iktisadi faaliyetler ayrıntısında yılın ilk yarısı içerisinde Kurum internet sitesinde yayınlanmıştır.

5) İllerin Performans Değerlendirmesi

Kurum İl Müdürlüklerinin gerçekleştirmiş oldukları faaliyetleri karşılaştıracak standartlar oluşturmak amacıyla performans ölçüm çalışmaları yapılmaktadır.

Kurum Stratejik Planında belirlenen ve üst yönetimin onayıyla İl müdürlüklerine dağıtılan hedeflere ulaşma oranına dayalı olarak hesaplanan il müdürlükleri performans sonuçları değerlendirmeye tabi tutulmaktadır.

Performans ölçümleri doğrudan hedef gerçekleştirmelerine bağlı olarak yapılmakta ve değerlendirmelerde hedeflere ulaşma oranları kıstas olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda il

müdürlükleri potansiyelleri ölçüsünde sınıflandırmaya tabi tutulmuş olup, performans değerlendirmesi yılda bir defa gerçekleştirilmiştir.

f) Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

1) Uluslararası İlişkiler

Kurum aşağıda belirtilen birçok uluslararası kuruluşun yanısıra diğer ülkelerin kamu istihdam kurum ve kuruluşları ile ortak çalışmalar yürütmekte, diğer kurumlara faaliyet alanları ile ilgili destek ve katkı sunmaktadır.

2016 yılında bu ilişkiler çerçevesinde, Kurum görev alanıyla ilgili olarak ikili işbirliği anlaşmaları imzalamış, çalışma ziyaretleri, konferanslar ve projeler vasıtasıyla ikili ve çok taraflı ilişkiler yürütmüştür. Bu kapsamda 60 ülke İŞKUR'un ev sahipliğinde Türkiye'de çalışmalar gerçekleştirmiş, temas halinde olunan ülkeler, gerçekleştirilen çalışma ziyaretleri ve yurtdışı görevlerle birlikte 100'e yakın ülke ile Kurumumuzun teması sağlanmıştır.

2016 yılında gerçekleştirilmiş olan başlıca uluslararası ilişkiler şunlardır;

İ Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES)

18 Ekim 1988 tarihinde kurulan, dünyanın değişik bölgelerinden 85 ülkenin kamu istihdam kurumlarının üye olduğu kâr amacı gütmeyen uluslararası bir kuruluş olan Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES), kamu istihdam hizmetleri alanında karar alıcılar için küresel ölçekte referans olmak vizyonuyla alandaki iyi uygulamaları paylaşmak için uluslararası bir platform niteliğindedir.

Kurumumuzun WAPES'teki aktif ve idari yönetim süreci 2012-2015 dönemi için Yönetim Kurulu üyesi seçilmesi ile başlamış, İstanbul'da gerçekleştirilen WAPES 10. Dünya Kongresi Genel Kurulunda, 57 ülkeden 41'nin desteğini alarak üç yıllığına 2015-2018 döneminde WAPES Dünya Başkanlığına seçilmiştir.

Birliğin bu dönem için üç yıllık stratejik eylem planı da yine İŞKUR öncülüğünde hazırlanmış, "işgücü piyasası politikaları için birincil referans noktası olma" vizyonunun yanında, insan haklarına saygılı modern yaklaşımlar doğrultusunda sağlam lakin esnek yönetim anlayışı benimseyen bu strateji ile Yönetim Kurulunun da tam desteğini almıştır.

Kongre hazırlıkları ve sonrasında gerçekleşen Yönetim Kurulu Toplantısı ve çalıştaylar vesilesiyle 2016 yılı içinde WAPES kapsamında aşağıdaki yurtdışı çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

2016 yılında;

- ❖ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanımız Sayın Dr. Mehmet Müezzinoğlu WAPES, ASEAN ve Japonya Sağlık ve Refah Bakanlığı ortaklığında düzenlenen “Yaşlı ve Engellilerin İstihdama Katılımının Artırılması” konulu çalışmaya katılmıştır. 43 ülkeden 200’ün üzerinde katılımcının takip ettiği çalıştayın açılışında Sayın Bakanımız Dr. Mehmet Müezzinoğlu bir konuşma yapmışlardır.
- ❖ WAPES’in 8 Kasım’daki Japonya’daki Yönetim Kurulu toplantısını Kurumumuz Genel Müdür Vekili Sayın Mehmet Ali Özkan, WAPES Başkanı olarak yönetmiştir. Yönetim Kurulunda Filistin’in Birliğe üyelik başvurusu gündemde değerlendirilmiş, Filistin’in Birliğe ilk aşamada gözlemci üye sıfatıyla kabul edilmiştir.

❖ **Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi (CPESSEC)**

Güneydoğu Avrupa’daki kamu istihdam kurumlarını bir araya getiren bir çatı örgütlenme olan CPESSEC (Centre Of Public Employment Services of Southeast European Countries), 30 Mayıs-02 Haziran 2007 tarihlerinde Belgrad/Sırbistan’da; Bosna Hersek, Bulgaristan, Hırvatistan, Makedonya, Karadağ, Romanya, Sırbistan, Slovenya, Türkiye tarafından “Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Merkezi Eylemsel Kuralları”nın imzalanmasıyla kurulmuştur. 2013 yılında Macaristan, CPESSEC’e katılarak kuruluşun 10. ve son üyesi olmuştur.

Türkiye 2016 yılında Örgütün başkanlığını devralmıştır. Kurumumuz, 6-7 Aralık 2016 tarihlerinde İstanbul’da düzenlenen “Hedef Grup Bazlı Hizmet Sunumu” konulu uzman toplantısı ve “Kamu istihdam Kurumlarının örgütsel yapılarını geliştirmek: merkezi, bölgesel ve yerel düzeyde hizmet etkinliği” konulu yönetici toplantılarına ev sahipliği yapmıştır.

❖ **Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü – Yerel Ekonomi ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Programı (OECD - LEED)**

Yerel düzeyde güçlü kapasitelerin ve bütüncül stratejilerin oluşturulması, işbirliğinin artırılması ve iyi uygulamaların paylaşılması yoluyla daha fazla ve daha iyi işler ortaya çıkmasına katkıda bulunabilmek üzere, OECD tarafından 1980’lerde temeli atılmış ve yaklaşık 30 yıldır sürdürülmekte olan bir girişimdir.

2002 yılından bu yana “Yerel Ekonominin ve İstihdamının Geliştirilmesi OECD Part II/LEED Programı” katkı payları Kurumumuzca ödenmektedir. İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) nezdindeki Türkiye Daimi Temsilciliğimiz ya da Bakanlığımız aracılığıyla gönderilen ve Kurumumuzu ilgilendiren anket, veri tabanı ve istatistiki bilgi talepleri Kurum içinde koordinasyon sağlanarak karşılanmaktadır.

2015 yılı içinde LEED kapsamında “Yerelde İş Oluşturma Kapasitesinin Araştırılması” başlıklı proje yürütülmesine başlanmış olup, söz konusu projenin faaliyetleri 2016 yılında gerçekleştirilmiştir. Projeye ilişkin ayrıntılar bilgiler projeler başlığı altında sunulmaktadır.

➤ Dünya Bankası (DB)

Dünya Bankası tarafından hazırlanan raporlar ile düzenlenen toplantılara katılım sağlanarak Kurumsal katkı sunulmakta ve tecrübe paylaşımı sağlanmaktadır. Ayrıca İŞKUR’a kayıtlı kişilerin profillerinin çıkarılması yoluyla kamu istihdam hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak Dünya Bankası tarafından bir çalışma yürütülmekte olup, bu kapsamda Kurumumuzdan talep edilen verilerden faydalanılmaktadır.

Dünya Bankası ile Kurumumuz işbirliğiyle yürütülmekte olan “Sosyo-Duygusal Beceriler Projesi” Türkiye’de Daha Yüksek İstihdam Edilebilirlik için işgücü piyasasında işsizlerin motivasyonunu artırma amacıyla ilk defa ülkemizde gerçekleştirilmekte olan faaliyetler 2016 yılında devam ettirilmiş olup, ayrıntıları projeler başlığı altında ayrıca sunulmaktadır.

➤ 20’ler Grubu Ülkeleri (G-20)

Kurum ülkemizin 2015 G20 dönem başkanlığı döneminde, Bakanlığımız aracılığıyla istihdam eksenindeki çalışmalara dâhil olmuştur. G20 bünyesinde istihdam meselesinin sürekli bir çatı altında görüşülebilmesi amacıyla kurulan İstihdam Çalışma Grubu’nun Türkiye dönem başkanlığındaki koordinasyonu için Bakanlığımızda oluşturulan ekibe Kurumumuzca etkin katkı sunulmuştur.

➤ İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) ve SESRIC

İslam İşbirliği Teşkilatı (OIC)'na üye olan 57 ülkenin istatistik amaçlı araştırma ve eğitim faaliyetlerinin koordine edilmesi için 1 Haziran 1978 yılında Ankara'da "İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi" (SESRIC) kurulmuştur.

23-26 Nisan 2013 tarihlerinde Azerbaycan’ın başkenti Bakü’de düzenlenen Çalışma Bakanları Toplantısında, “İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) İş, İstihdam ve Sosyal Korumaya İlişkin Konularda İşbirliği Çerçeve Anlaşması” imzalanarak, bu sayede, üye ülkeler arasında çalışma hayatı, işsizliğin önlenmesi ve iş gücü piyasasıyla ilgili işbirliği yapılmasının temeli atılmıştır.

İİT Kamu İstihdam Kurumları Ağı Kuruluş Toplantısının devamı niteliğindeki II. toplantı 27-28 Eylül 2016 tarihlerinde İŞKUR ve SESRIC işbirliğinde Ankara’da düzenlenmiştir. Sayın Bakanımız Mehmet Müezzinoğlu’nun da teşrif ettiği toplantıya 32 ülkeden üst düzey yönetici ve uzmanın yanı sıra Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), Dünya Bankası, Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP), Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNCHR),

Uluslararası Göç Örgütü (IOM), İslam Kalkınma Bankası (IDB) gibi uluslararası kurum ve kuruluş temsilcileri ile İİT'ye üye ülkelerin büyükelçileri ve kamu kurumlarımızdan üst düzey yöneticiler ve uzmanlarından oluşan 250'nin üzerinde bir katılım sağlamıştır.

Toplantıda istihdam alanında ikili ve çoklu işbirliği imkânları, işgücü piyasalarında karşılaşılan sorunlar ve buna ilişkin politikalar ele alınmış, “kanıt temelli politika geliştirme” ve uygulama için işgücü piyasası verilerini toplama ve kullanma üzerine özel bir seminer verilmiştir.

Toplantı sonunda güçlü işbirlikleri ile sürdürülebilir istihdam tedbirleri oluşturulmak üzere sonuç bildirgesi yayınlanmıştır.

İ Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)

ILO'nun Türkiye'deki çalışma alanları; çocuk işçiliğiyle mücadele, kadın ve genç istihdamının artırılması, sosyal diyalogun güçlendirilmesi, kayıt dışı istihdamın engellenmesi ve son yıllarda göç konularıdır. Kurumumuz ile ILO arasında bu alandaki işbirlikleri ve Kurumumuz görüşlerinin sunulması çalışmaları devam etmektedir.

ILO-SIDA-İŞKUR ortaklığında «Kadınlar İçin Daha Çok ve İyi İşler: Türkiye'de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi Projesi» yürütülmekte olup, Proje faaliyetlerine ilişkin detaylara projeler bölümünde yer verilmektedir.

İ Birleşmiş Milletler (BM)

2016 yılı içerisinde BM arasında yürütülen faaliyetler hazırlanan çeşitli belgelere görüş bildirme şeklinde gerçekleşmiştir. Kurum görüşlerinin iletildiği bu belgelerden biri, Evrensel Periyodik İnceleme Mekanizması (EPİM) kapsamında yapılan Türkiye İnceleme Raporu'dur. Bir diğer belge ise, BM Türkiye Kalkınma İşbirliği Stratejisi (UNDCS) 2016-2020 Ortak Ülke Analizi Raporudur. Ayrıca çeşitli toplantılar aracılığıyla da BM ile işbirliği sürdürülmektedir.

İ Geçici Koruma Altındaki Suriyeli Sığınmacılara Yönelik Çalışmalar (GKSS)

2016 yılı sonu itibariyle, Ülkemizde kayıtlı olarak bulunan geçici koruma statüsündeki Suriyeli nüfusun ülkemiz ve ekonomimiz açısından birtakım büyük sorumlulukları da beraberinde getirdiği aşikârdır.

Bu sürecin hem makro hem de mikro ölçekte değerlendirilmesi ve yeni politikalar geliştirilmesi noktasında ise İŞKUR, Suriyeli mültecilerin Türkiye işgücü piyasaları üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerini önceden tahmin etmek, ileriye dönük tedbirler almak, süreci ileri görüşlü ve katılımcı bir yaklaşımla yönetmek ve Suriyeli işgücünün Türkiye'nin işgücü piyasalarına uyum ve entegrasyonunu sağlamak gayesiyle işlev gösteren politika ağının,

yönlendirici aktörlerinden biri olarak üstlendiği büyük sorumluluğun bilincinde olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

Geçici Koruma Altındaki Suriyelilere Yönelik (GKSS) yönelik faaliyetler öncelikle Başbakanlık tarafından koordine edilen çalışmalar doğrultusunda İŞKUR'un koordinatörlüğünü yürüttüğü Ekonomi ve İşgücü Koordinasyon Grubu çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Bu grup Suriyelilerin işgücü piyasasına erişimlerine ve istihdamına yönelik 5 ana hedef altında 19 maddelik bir eylem planı hazırlamıştır. Temel hedefler şunlardır;

- HEDEF 1: GKSS'lere yönelik işgücü piyasası ihtiyaçları çerçevesinde mesleki eğitim ve dil eğitimlerinin verilmesi.
- HEDEF 2: GKSS'lere yönelik girişimcilik mekanizmalarının geliştirilmesi.
- HEDEF 3: GKSS'lere özellikle istihdam alanında hizmet veren/verebilecek olan kurum-kuruluşların hizmet kapasitesinin artırılması.
- HEDEF 4: GKSS'lere sunulan hizmetlere ve kayıtdışı istihdamın engellenmesine ilişkin farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması.
- HEDEF 5: GKSS'lerin işgücü piyasasına katılımının sağlanması.

Söz konusu çalışmaların genel koordinasyonu AFAD'a devredilmiş olup, yine AFAD'ın öncülüğünde devam eden bu süreçte işbirliği ve ortak akıl ekseninde etkili ve kapsamlı bir izleme ve değerlendirme süreci yürütülmektedir.

GKSS'ye daha iyi hizmet vermek ve bu hizmetin kapsamını genişletmek amacıyla Kurum mevzuatımızda bir takım değişikliklere gidilmiştir. Bu değişiklikler ise şu konularda yoğunlaşmıştır;

1. Öncelikle 6 aylık geçici koruma süresini doldurmuş olan yabancılar Kurumumuza iş arayan olarak kayıt olabilmektedirler. Ayrıca Kurumumuza kayıtlı olan GKSS'ler dilediklerinde danışmanlık hizmetlerinden de faydalanabilmektedirler.
2. Kurumumuz aktif işgücü hizmetleri genelgesinde yapılan değişiklikle bu konuda bir istisna getirilmiş ve geçici koruma altındaki Suriyelilere yönelik olarak (TYP hariç olmak üzere) Genel Müdürlüğümüz onayı alınmak kaydıyla işsizlik sigortası fonun kaynaklarının mevzuata uygun bir şekilde kullanılabilmesi belirtilmiştir.
3. Geçici Koruma altındaki Suriyeliler çalışma iznine sahip olmaları durumunda işsizlik sigortası ödeneği, kısa çalışma ödeneği gibi pasif istihdam politikası uygulamalarından yararlanabilmektedirler.

Bunların yanında; Kurumumuz ve Göç İdaresi Genel Müdürlüğü ile 07.12.2015 tarihinde imzalanan Protokol ile geçici koruma kapsamındaki kişilerin istihdama yönelik olarak daha ayrıntılı bir şekilde bilgilerini temin etmek mümkün hale gelmiştir.

Kurumumuz birçok ulusal ve uluslararası ortakla GKSS'ye yönelik ilave proje görüşmeleri ve çalışmaları da yürütmektedir. Söz konusu çalışmalar kapsamında İŞKUR'un geçici koruma statüsündeki Suriyeliler için uygulayacağı aktif işgücü piyasası politikalarına dair Kurumsal sistemlerin güçlendirilmesi ve yine İŞKUR'un sunduğu aktif işgücü piyasası programlarından uygun olanların proje kapsamında fonlanması hedeflenmekte; bunların yanında Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve bu çerçevede, becerilerin profillenmesi, beceri kazandırma, beceri geliştirme çalışmaları yapılması ve ek olarak İŞKUR'un ihtiyaçlarının tespiti amaçlanmaktadır.

Bu çalışmaları içeren ve görüşmeleri devam eden projelerden kısaca bahsedecek olursak;

- UNDP ortaklığındaki ; "İstihdam ve Beceri Geliştirme Programı"
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Dünya Bankası işbirliğindeki; "Geçici Koruma Kapsamındaki Suriyeliler İçin İstihdam Destek Programı"
- UNHCR ortaklığında kapasite geliştirmeyi içeren ve mültecilerin işgücü piyasasına erişimini sağlamayan yönelik faaliyetlere içeriğinde barındıran projeye yönelik görüşmeler devam etmektedir.

Haziran ayında Kızılay tarafından Ankara'da açılmış olan Toplum Merkezi'nde iş arayan Suriyelilere yönelik çalışma izinlerine ve Kurumumuz faaliyetlerine yönelik bir bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Eylül ayında Uluslararası Ortadoğu Barış Araştırmaları Merkezi (IMPR) tarafından İVEDİK Organize Sanayi Bölgesi'nde düzenlenen "Geçici Koruma Altındaki Yabancılara Yönelik Çalışma İzni Bilgilendirme Semineri"ne Kurumumuzdan uzman düzeyinde katılım sağlanmıştır.

Yine Eylül ayında Göç İdaresi Genel Müdürlüğü'nün UNHCR ile yürüttüğü proje kapsamında İsveç'e yapılan "Entegrasyon Programları ve Kendi Kendine Yeterlilik Programlarının Gözlemlenmesi ve Değerlendirilmesi" konulu bir çalışma ziyaretine Kurumumuzdan uzman düzeyinde katılım sağlanmıştır.

Kasım ayında UNHCR işbirliğinde Kurum personeline, genel olarak mülteciler ve mülteci hukuku ile özelde geçici koruma statüsündeki Suriyelilere yönelik bir eğitim düzenlenmiştir.

Uluslararası koruma başvuru ve statü sahipleri ile geçici koruma sağlanan kişilerin işgücü piyasasına girişlerini kolaylaştırmaya yardımcı olmak üzere "Türkiye'de İş Bulma Rehberi" hazırlanarak basılmış ve İstihdamda 3İ dergisininin 21. sayısı ile birlikte 81 İl Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

23-24 Mayıs 2016 tarihlerinde İstanbul'da gerçekleştirilen Dünya İnsani Zirvesi'nde Bakanlığımız ortaklığında "Türkiye'de Bulunan Geçici Koruma Statüsündeki Suriyelilerin İşgücü Piyasasına Erişimi ve İstihdamı" konulu bir yan etkinlik düzenlenmiştir.

İ Uluslararası İşgücü Anlaşmaları, Sözleşmeler, Protokoller

Bugüne kadar İşbirliği Protokolü imzalanan Kamu İstihdam Kurumları Bosna Hersek, Macaristan, Makedonya, Güney Kore olup, Ukranya ile görüşmeler devam etmektedir.

2) Avrupa Birliği ile İlişkiler

İŞKUR, gerek ulusal ve kurumsal gerekse uluslararası finansman kaynakları ile aktif ve pasif işgücü hizmetlerini yürütmekte, kurumsal kapasitesini sürekli geliştirmekte ve tematik projeleri hayata geçirmektedir.

Gerek müktesebatın üstlenilmesi ve uyum çalışmalarının yürütülmesi gerekse katılım öncesi fonlarının kullanımı ile dezavantajlı grupların istihdamına ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik ulusal ölçekli projelerin hayata geçirilmesinde AB ile ilişkiler ve projeler önemli bir görev alanını oluşturmaktadır.

Avrupa Birliği adaylık sürecine ilişkin Kurumumuzun sorumluluklarını yerine getirmek üzere çeşitli faaliyetler ve işbirlikleri yürütülmektedir. Bununla birlikte Avrupa Eğitim Vakfı (ETF), Avrupa Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi Merkezi (CEDEFOP) gibi Avrupa Birliği kurumları ile işbirliklerinin, projelerin ve ortak çalışmaların geliştirilmesi için hazırlık ve koordinasyon çalışmaları yürütülmektedir.

İ İlerleme Raporları ve Katılım Müzakereleri

Avrupa Komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan İlerleme Raporları özellikle Kurumumuz görev ve sorumluluk alanına ilişkin olarak detaylıca incelenmektedir.

Avrupa Birliği adaylık süreçlerine ilişkin özellikle 2. (İşçilerin Serbest Dolaşımı) ve 19. (Sosyal Politika ve İstihdam) Fasıllar düzeyindeki çalışmalar ve Avrupa Birliği uyum çalışmaları kapsamında istihdam alanındaki direktifler takip edilmektedir.

Türkiye-AT Ortaklık Konseyi'nde alınan 11 Nisan 2000 tarihli 3/2000 sayılı karar uyarınca, AB müktesebatının analitik incelemesini gerçekleştirmek üzere 8 alt komite kurulmuştur. Kurum 2016 yılı içerisinde; 5. No'lu Yenilikçilik Alt Komitesi ve 7 No'lu Bölgesel Kalkınma, İstihdam ve Sosyal Politika Alt Komite toplantılarına aktif katılım ve katkı sağlamıştır.

İ İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) Çalışmaları

Avrupa Birliğine uyum kapsamında İstihdam ve Sosyal Reform Programı (Employment and Social Reform Programme - ESRP) çalışmalarına Kurumumuz katkısı sunulmaktadır. Bu çerçevede, "İstihdam ve Sosyal Reform Programı"nın (Employment and Social Reform Programme - ESRP) Bakanlığımız Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından koordine edilen yazım çalışması, 2013 yılı Ekim ayında başlamış olup, Kurumumuz bu kapsamda gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlamakta, söz konusu belgeye görev alanı kapsamında aktif katkı sağlamakta ve gerekli bilgi ve belgeler paylaşılmaktadır.

Program ile ekonomik ve sosyal gelişmeye ilişkin temel sorun alanları tanımlanması, büyümeye katkı sağlayacak politika reformları ve tedbirlerin belirlenmesi, ülkemiz istihdam ve sosyal politika alanında Avrupa 2020 Stratejisine ve yönetim sürecine yakınlaştırılması hedeflenmektedir.

İ Türkiye Ulusal Ajansı Çalışmaları

Temel olarak Avrupa Birliği'nin eğitim ve gençlik programlarını ülke içinde duyurma, bu programlara katılım çalışmalarını koordine etme, yürütme ve izleme, Avrupa Komisyonuna rapor halinde sunma, program uygulamaları hakkında Avrupa Komisyonu ile gerekli görüşmeleri yapma ve uygulama sözleşmelerini imzalama görevlerini üstlenmiş olan ve Avrupa Birliği Bakanlığı koordinasyonunda çalışmalarını devam ettiren Türkiye Ulusal Ajansı çalışmaları Kurumumuzca takip edilmekte ve gerekli iş ve işlemler bu doğrultuda yürütülmektedir.

Genel Müdürümüz, Türkiye Ulusal Ajansı Yönlendirme Komitesi Üyesidir. Ayrıca Kurumumuz Türkiye Ulusal Ajansı Danışma Kurulu üyesi olarak ülkemizde uygulanan AB eğitim ve gençlik programlarının yönlendirilmesine ve geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

İ Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX)

Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX), Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğüne bağlı Kurumsal Yapılanma Birimi tarafından aday ülkelere Avrupa Birliği müktesebatının üstlenilmesi ve mevzuat uyumu çalışmalarında kısa süreli teknik destek verilmesini amaçlayan mekanizmadır.

2016 yılında "Ne İstihdamda Ne Eğitimde Olan Gençlere (NEETs) Yönelik Uyum ve Aktifleştirme Politikaları" konusunda TAIEX ofisine yapılan çalıştay başvurusu kabul edilmiştir. Söz konusu çalıştayın 2017 yılının ilk aylarında yapılması planlanmaktadır.

3) Projeler

İŞKUR Türkiye'nin kamu istihdam kurumu olarak bağlı bulunduğu mevzuat hükümlerinden kaynaklanan görev ve sorumluluk alanı kapsamında başta kadınlar, gençler ve diğer özel politika gerektiren gruplar olmak üzere tüm hedef gruplara yönelik pek çok başarılı program ve uygulamayı hayata geçirmektedir. Bu başarılı uygulamaların önemli bir bileşeni de uluslararası finansman kaynaklarıyla hayata geçirilen projeler oluşturmaktadır.

İ AB ve Uluslararası Fon Kaynakları Kullanılarak 2016 Yılında Kurumumuzca Yürütülen Projeler

- **Kadın İşletmelerine Finansman ve Danışmanlık Desteği Programı**

AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında finanse edilen proje, İŞKUR ve Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası işbirliğinde yürütülmektedir. 2014-2021 yılları arasında uygulanacak projenin bütçesi 38 milyon Avrodur. Projenin amacı, kadınlara ait veya kadınlar tarafından yönetilen KOBİ'lerin sürdürülebilir büyümelerinin desteklenerek yeni istihdam alanları oluşturulmasıdır. Bu doğrultuda projenin hedef grubu, kadınlara ait veya kadınlar tarafından yönetilen KOBİ'lerdir.

Projenin finansal bileşeni kapsamında Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (AİKB) tarafından tahsis edilen 300 milyon Avro fon, projeye katılan ulusal bankalar aracılığıyla hedef KOBİ'lere uygun koşullu kredi olarak kullanılmaktadır. Bankalara tahsis edilen kredi miktarının yaklaşık 130 milyon Avrosu Türkiye çapında 9.758 işletme tarafından kullanılmıştır.

Projenin işletme destekleri bileşeni kapsamında hedef KOBİ'lere yönelik danışmanlık ve mentorluk hizmeti, işletme becerileri eğitimleri sunulmaktadır. Bu kapsamda 38 ilde toplam 207 işletme danışmanlık projelerinden, 57 işletme ise sürekli işletme koçluğundan ve 80 işletme mentorluk hizmetinden yararlanmaktadır. Gaziantep, Diyarbakır, Batman, Bursa, Adana İzmir, Samsun ve Ankara'da toplam 207 işletmeye yönelik işletme becerileri eğitimleri düzenlenmiştir. 1300 işletmenin katılımı ile Antalya, Ordu, Konya, Aydın, Kocaeli ve Tekirdağ, Eskişehir ve İzmir'de Kadın işletmeleri seminerleri gerçekleştirilmiştir.

- **Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**

AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı kapsamında finanse edilen projenin amacı, hibe projelerinin desteklenmesi yoluyla gençlerin istihdam edilebilirliklerinin ve girişimcilik becerilerinin geliştirilmesidir. Projenin uygulama bölgesi 81 il olup bütçesi 17,5 milyon Avrodur.

Hibe projeleri teklif çağrısı kapsamında başvurusu gerçekleşen hibe projelerinin belirlenmesi/değerlendirilmesi süreci tamamlanmış, desteklenen hibe projeleri 2016 yılı Mart ayında uygulanmaya başlamıştır.

Hibe programı kapsamında 33 ilde uygulanan 56 hibe projesi kapsamında 15-29 yaş aralığındaki yaklaşık;

- 4.800 gencin mesleki eğitimlerinden,
- 4.400 gencin genel beceri eğitimlerinden,
- 15.000 gencin yönlendirme ve danışmanlık hizmetlerinden,
- 1.400 gencin istihdam garantili kurslardan,
- 2.700 gencin girişimcilik eğitimlerinden,
- 3.000 gencin de staj ve çıraklık programlarından yararlanması,
- Eğitim kurumları ile sanayi arasında işbirliğinin geliştirilmesi,

beklenmektedir.

- **Kadınlar İçin Daha Çok ve İyi İşler: Türkiye’de İnsana Yakıvr İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi Projesi**

ILO ve İŞKUR işbirliği ile yürütülen projenin amacı, kadın istihdamının artırılması ve yaygınlaştırılması için ulusal ölçekte kapsayıcı ve bütüncül bir politikanın geliştirilmesine destek olmak, aktif işgücü piyasası programları ile kadınlar için insana yakıvr iş olanaklarının sağlanması, toplumsal cinsiyet eşitliği ve çalışma standartları alanında farkındalık oluşturulması ve Türkiye’de kadın istihdamının güçlendirilmesine destek olmaktır.

Proje bütçesi yaklaşık 3,6 milyon Dolar olup İsveç Uluslararası Kalkınma Ajansı (SIDA) tarafından finanse edilmektedir. Proje, 2013 yılı Mart ayında başlamış olup 2017 yılı içerisinde sona ermesi planlanmaktadır. Proje Ankara, Konya, Bursa ve İstanbul pilot illerinde uygulanmakta olup kadın istihdamının artırılması için ulusal ölçekte sonuçlara ulaşılması hedeflenmektedir. Projenin hedef grubu ise İŞKUR’a kayıtlı işsiz kadınlardır.

Proje kapsamında İŞKUR’un öncülüğünde ilgili kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından oluşan Ulusal Teknik Ekip tarafından ilk “Kadın İstihdamı Eylem Planı” hazırlanmıştır. Kadın İstihdamı Eylem Planı, 17 Mayıs 2016 tarihinde gerçekleştirilen ulusal konferansla kamuoyuna duyurulmuştur.

Kadın İstihdamı Eylem planı kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliğine ilişkin süreçlerin izlenmesi ve raporlanması amacıyla 81 İl Müdürlüğünden İl Müdür Yardımcısı düzeyinde toplumsal cinsiyet eşitliği temsilcisi belirlenmiştir.

İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları çalışmalarında kadın-erkek fırsat eşitliğinin gözetilmesi ve Kurul çalışmalarına “kadın” konusunda faaliyet gösteren sivil toplum

kuruluşlarından bir temsilcinin katılımının sağlanması amacıyla 2017 yılında gerçekleştirilecek İİMEK toplantılarının en az bir tanesinde “kadın istihdamı” konusunun ana gündem maddesi olarak yer almasına yönelik tavsiye kararı İl Müdürlüklerine bildirilmiştir.

Kadınların işgücü piyasasındaki durumlarının daha sağlıklı bir şekilde izlenebilmesi ve işgücü piyasasının cinsiyet eşitliği perspektifinden değerlendirilebilmesi amacıyla Kurumumuz tarafından gerçekleştirilen İşgücü Piyasası Analizlerinin yürütülmesinde kullanılan ankete açık işlerin cinsiyet kırılımı eklenmiştir.

Toplumsal cinsiyet eşitliği ve çalışma standartları konusunda farkındalığın artırılması amacıyla kadın istihdamı ve kadınlar için insana yakışır işler konusunda ülke çapında kısa belgesel film yarışması düzenlenmiştir. “Hanımeli” adlı belgesel filmin birinci olduğu yarışmada dereceye giren filmlerin ödüllendirilmesi amacıyla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı katılımıyla “Kadın İstihdamı Kısa Belgesel Film Yarışması Ödül Töreni” 17 Mart 2016’da gerçekleştirilmiştir.

30 iş ve meslek danışmanına girişimcilik eğitim programı başvuru sürecinin değerlendirilmesi ve eğitim alacak kadınların seçimine ilişkin eğitim verilmiştir. Pilot illerde “İşgücü Piyasasının Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifinden Analizi Raporları” ile “Erken Çocukluk Bakım ve Eğitim Hizmetleri Haritalandırma Çalışması” ve “Kadın Girişimciliğini Girişimcilik Eğitimleri Yolu İle Teşvik Etmede Daha İyi Bir Uygulama” raporları hazırlanmıştır.

İ 2016 Yılında Ulusal Fon Kaynakları Kullanılarak Yürütülen Uluslararası Projeler

- **OECD Yerelde İş Oluşturma Kapasitesinin Araştırılması Projesi**

Ulusal fon kaynakları kullanılan ve uluslararası nitelikte olan, İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) Yerel Ekonomik ve İstihdam Kalkınması Programı (LEED) ile İŞKUR işbirliğinde yürütülen projenin amacı, istihdam politikalarının ve kamu istihdam hizmetlerinin, iş piyasalarının ihtiyaçlarını nasıl daha iyi karşılayacağına, ekonomik gelişme ile nasıl koordine edileceğine, yeni ekonomik fırsatlar doğrultusunda nasıl daha esnek olabileceğine ve beceri kullanımı ile nasıl daha üretken hale getirilebileceğine dair teknik sonuçlara ulaşılmasıdır.

Uygulaması 2015 yılı içerisinde başlayan ve bütçesi 150 bin Avro olan Projenin 2017 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır. Proje, tüm ülkeyi kapsayan bir bakış açısıyla iki pilot ilde (Kocaeli ve Trabzon) uygulanmakta olup, istihdamla ilgili sosyal tarafların katılımıyla saha çalışmaları ve 81 ili kapsayan online anketler gerçekleştirilmiştir.

23 – 24 Mart 2016 tarihlerinde Kocaeli ve Trabzon illerinde, o illerde istihdam politikalarına yön veren aktörlerin, OECD temsilcilerinin ve İŞKUR personelinin katılımı ile yerel çalıştaylar düzenlenmiştir.

25 Mart 2016 tarihinde ise Ankara’da İŞKUR ev sahipliğinde ulusal düzeyde politikalara etki eden aktörler, OECD temsilcileri ve İŞKUR personelinin katılımı ile ulusal düzeyde bir çalıştay düzenlenmiştir

2016 yılı Ağustos ayı itibarıyla OECD LEED tarafından oluşturulan taslak Türkiye Raporu, Kurumumuza teslim edilmiş ve rapora yönelik değerlendirmelerimiz OECD’ye iletilmiştir.

2016 yılı Aralık ayı itibarıyla Kurumumuz görüşleri doğrultusunda revize edilen taslak Türkiye Raporu Kurumumuza nihai kontrol amacıyla iletilmiştir. 2017 yılı içinde Türkiye Raporunun nihai halini alması ve proje sonuçlarının bir ulusal bir etkinlik ile paydaşlara ve kamuoyuna duyurulması planlanmaktadır.

4) Tanınırılık Faaliyetleri

İ İngilizce Dergi Çalışması: “İŞKUR INTERNATIONAL”

Kurumumuz tarafından gerçekleştirilen hizmetler ve yürütülen faaliyetler ile ilgili olarak; ülkemizi profesyonel bir anlayış ile temsil etmek ve yürütülen hizmetlerin kamuoyu ile paylaşılmasını temin etmek, çalışma hayatı ve işgücü piyasalarını tanıtmak, kuruluşundan bu yana edindiği tecrübeleri diğer ülke ve uluslararası kurumlara aktarmak, yıl içerisinde gerçekleştirmiş olduğu faaliyetleri ve bu faaliyetlerinin sonuçlarını tüm aktörlerle paylaşmak amacıyla hazırlanan dergi 2015 yılı Mayıs ayında yayın hayatına başlamıştır.

Derginin II. sayısında “göç ve istihdam” ana teması çerçevesinde, Ülkemizin Suriye krizi karşısında tüm insanlığa ders niteliğindeki çalışmaları, İŞKUR’un istihdam ve işgücü piyasası alanında gerçekleştirdiği faaliyetler ve stratejik yaklaşımları, çeşitli uluslararası kuruluşların ve akademinin alana ilişkin güncel yorum ve analizleri ile etkin kamu diplomasisine ilişkin İŞKUR’un ve Türkiye’nin öne çıkan güçlü yanlarına ve yeni yaklaşımlarına yer verilmiştir.

İ İŞKUR İngilizce İnternet Sitesi ve Sosyal Medya

Kurum İngilizce İnternet Sitesi ile ulusal çapta gerçekleştirdiği çalışmaları uluslararası alanda paydaşlarına duyurmakta ve istihdam alanındaki gelişmelerin tüm ülkelerce takip edilebilmesine olanak sağlamaktadır.

Kurumumuz faaliyetlerine ilişkin en son haberler ayrıca Twitter üzerinden de tüm ilgililere duyurulmaktadır.

g) İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

Kurum İşsizlik Sigortası, Kısa Çalışma Ödeneği, İş Kaybı Tazminatı, Ücret Garanti Fonu gibi araçlarla kişilerin uğradıkları gelir kayıplarının belli süreler ve ölçülerde karşılanmasına yönelik pasif politikaları ve bu kişilerin yeniden işgücü piyasasına kazandırılmalarına yönelik aktif işgücü hizmetlerini etkinlikle yürütmektedir.

1) İşsizlik Ödeneği

İşsizlik sigortası 1 Haziran 2000 tarihinde yürürlüğe girmiş olup, ilk ödeme 2002 Mart ayında yapılmıştır.

2016 yılında 1. 519.597 kişi işsizlik ödeneği için başvuruda bulunmuş, hak eden 784.419 kişiye toplam 3. 682.650.659 TL ödeme yapılmıştır.

2016 yılında İşsizlik Ödeneğinin alt sınırı 653,80 TL, üst sınırı ise 1.307,60 TL'dir.

Tablo 22: 2016 Yılı Aylık Ödeme Durumu

AYLAR	Aylık Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	Ödeme Tutarı (Bin TL)
Ocak	375.188	243.846
Şubat	389.392	256.737
Mart	403.993	268.370
Nisan	398.206	266.813
Mayıs	398.902	272.723
Haziran	412.792	284.745
Temmuz	440.170	313.162
Ağustos	467.943	348.228
Eylül	459.088	349.234
Ekim	459.351	349.799
Kasım	465.105	357.312
Aralık	481.573	371.681
TOPLAM	*****	3.682.650

Not: Rakamlar yuvarlamadan dolayı toplamı vermeyebilir.

2) Kısa Çalışma Ödeneği

Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azaltılması veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere kısa çalışma yapılabilmektedir.

2016 yılında Kısa Çalışma Ödeneğinden faydalanan 791 işçiye toplam 1.277.000 TL ödeme yapılmıştır.

2016 yılında Kısa Çalışma Ödeneğinin alt sınırı 980,70 TL, üst sınırı ise 2.451,75 TL'dir.

3) Ücret Garanti Fonu Ödemeleri

İşverenin ödeme gücüne düştüğü hallerde kullanılmak üzere işsizlik sigortası işveren payının yıllık yüzde birinden oluşan Ücret Garanti Fonu oluşturmuştur. Ücret garanti fonu ödemeleri; konkordato ilan edilmesi, aciz vesikası alınması, iflası veya iflasın ertelenmesi nedenleri ile işverenin ödeme gücüne düştüğü hallerde işçilerin üç aylık ödenmeyen ücret alacaklarının ödenmesini kapsamaktadır.

2016 yılında 4.591 kişiye, toplam 15.663.000 TL. ödeme yapılmış, olup ödeme gücünün nedenleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 23: Ödeme Gücüne Göre Dağılım

Ödeme Gücüne Nedenleri	Başvuran Sayısı	Toplam Başvuru İçindeki Oranı (%)
Aciz Vesikası	539	11,74
İflas	3.051	66,46
İflasın ertelenmesi	1.001	21,80
Konkordato	0	0,00
Toplam	4.591	100,00

4) İş Kaybı Tazminatı

Özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda (iştirakler hariç) bir hizmet akdine dayalı olarak ücret karşılığı çalışırken, bu kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması, özelleştirilmesi, küçültülmesi veya faaliyetlerinin kısmen veya tamamen durdurulması, süreli veya süresiz kapatılması veya tasfiye edilmeleri nedeniyle, hizmet akitleri, tabi oldukları iş kanunları ve

toplu iş sözleşmeleri gereğince tazminata hak kazanacak şekilde sona erenlere yapılan bir ödeme türüdür.

2016 yılında 300 kişiye 3.765.000 TL. iş kaybı tazminatı ödenmiştir.

5) Yarım Çalışma Ödeneği

Doğum sonrası analık hali izninin bitiminden itibaren kadın işçi ile üç yaşını doldurmamış çocuğu evlat edinen kadın veya erkek işçilere doğum sayısı ve çocuğun engellilik durumuna göre 60 ila 360 gün süreyle, haftalık çalışma süresinin yarısı kadar ücretsiz izin verilmektedir. Bu izinden yararlananlar, Kanunda aranan şartları sağlamak kaydıyla ücretsiz izin verilen süreler için yarım çalışma ödeneğinden faydalanmaktadır.

İş sözleşmesi ile çalışan ve İş Kanununun kapsamında olan veya olmayan her türlü işçi için yarım çalışma uygulaması yapılabilmektedir.

Yarım çalışma ödeneğinin günlük miktarı, günlük asgari ücretin brüt tutarı kadardır. 2016 yılına ait yarım çalışma ödeneğinin üst sınırı 817,25 TL'dir.

Tablo 24'de 2016 yılı içinde yarım çalışma ödeneğinden yararlananlara ilişkin sayısal bilgilere yer verilmiştir.

Tablo 24: 2016 yılında Yarım Çalışma Ödeneği ödemeleri

YARIM ÇALIŞMA ÖDENEĞİNE İLİŞKİN BİLGİLER				
2016/Aylar	Başvuru	Hakeden	Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
NİSAN	326	271	8	4.195
MAYIS	285	259	39	26.806
HAZİRAN	275	262	124	81.235
TEMMUZ	228	209	325	215.209
AĞUSTOS	289	278	471	320.526
EYLÜL	452	428	549	361.443
EKİM	868	819	642	437.502
KASIM	922	869	866	562.922
ARALIK	824	740	1.398	937.060
TOPLAM	4.469	4.135	*****	2.946.898

Not: Mevzuat gereği yarım çalışma ödeneği, çalışılan aya ait aylık prim ve hizmet belgesinin ilişkin olduğu aydan sonraki ikinci ay içinde İşsizlik Sigortası Fonundan aylık olarak ödenmektedir.

h) Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı

İşsizlik Sigortası Fonu toplam varlığı 31 Aralık 2016 tarihi itibariyle, 103 milyar 202 milyon 412 bin TL'dir.

2016 yılında Fon Gelir-Gider durumuna ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 25: 2002-2016 İşsizlik Sigortasının Detaylı Gelir ve Giderleri (*)

GELİRLER		GİDERLER	
SGK Primleri	58.831.407.604	İşsizlik Ödeneği Ödemeleri (**)	14.354.446.549
Devlet Primi	19.693.896.992	Kısa Çalışma Ödeneği Ödemeleri (**)	212.369.485
İdari Para Cezaları	15.622.895	Ücret Garanti Fonu Ödemeleri (**)	141.219.485
Gecikme Zammı	680.299.622	Yarım Çalışma Ödeneği Ödemeleri (**)	3.086.780
Diğer Gelirler	34.808.765	Aktif İşgücü Programı (GSS dâhil)	12.493.002.802
İade Giriş	2.024.092.602	İşbaşı Eğitim Programı (GSS dâhil)	1.556.517.860
Faiz Geliri	69.691.658.094	GSS Ödemeleri (İÖ, KÇÖ)+YÇÖ SGK	3.173.191.832
		İstihdamı Teşvik Ödemeleri (4447-Md.50, Geçici 7,9,10,)	2.962.629.685
		Personel Maaş Öde.+Kurum Gid.	1.113.568.978
		MYK Sınav ve Belge Ödemeleri	36.047.607
		GAP	11.511.523.477
		Soma-Ermenek Ödemeleri	80.317.480
		Diğer Giderler (Denetim, Yazılım, Routers)	131.452.294
Toplam Gelir	150.971.786.573	Toplam Gider	47.769.374.314
FON MİKTARI (***)		103.202.412.258,34 TL	

NOT: Rakamlar yuvarlamadan dolayı toplamı vermeyebilir.

* İşsizlik Sigortası Fon durumu ile ilgili veriler geçici olup kesin veriler İşsizlik Sigortası Fonu Bağımsız Denetim Raporlarında yer almaktadır.

** Kasım 2016 tarihine kadar işlem giderleri dahildir.

*** Toplam Fon Varlığına Ücret Garanti Fonu dahildir.

Tablo 26: 2016 Yılı İşsizlik Sigortasının Gelir ve Giderleri (*)

GELİRLER		GİDERLER	
SGK Primleri	9.930.191.558	İşsizlik Ödeneği Ödemeleri (**)	3.692.583.568
Devlet Primi	3.310.063.853	Kısa Çalışma Ödeneği Ödemeleri (**)	1.280.309
Gecikme Zammı	68.709.956	Ücret Garanti Fonu Ödemeleri (**)	15.704.904
İade Giriş	939.164.700	Yarım Çalışma Ödeneği Ödemeleri (**)	3.086.780
Faiz Geliri	8.025.349.898	Aktif İşgücü Programı (GSS dâhil)	4.912.228.761
		İşbaşı Eğitim Programı (GSS dâhil)	1.556.517.860
		GSS Ödemeleri (İÖ, KÇÖ)+YÇÖ SGK	812.086.187
		İstihdamı Teşvik Ödemeleri (4447-Md.50, Geçici 7,9,10,)	875.207.263
		Personel Maaş Öde.+Kurum Gid.	214.290.129
		MYK Sınav ve Belge Ödemeleri	35.156.459
		Diğer Giderler (Denetim, Yazılım, Routers)	27.015.379
Toplam Gelir	22.273.479.964	Toplam Gider	12.145.157.598
FON MİKTARI (***)		103.202.412.258,34 TL	

NOT: Rakamlar yuvarlamadan dolayı toplamı vermeyebilir.

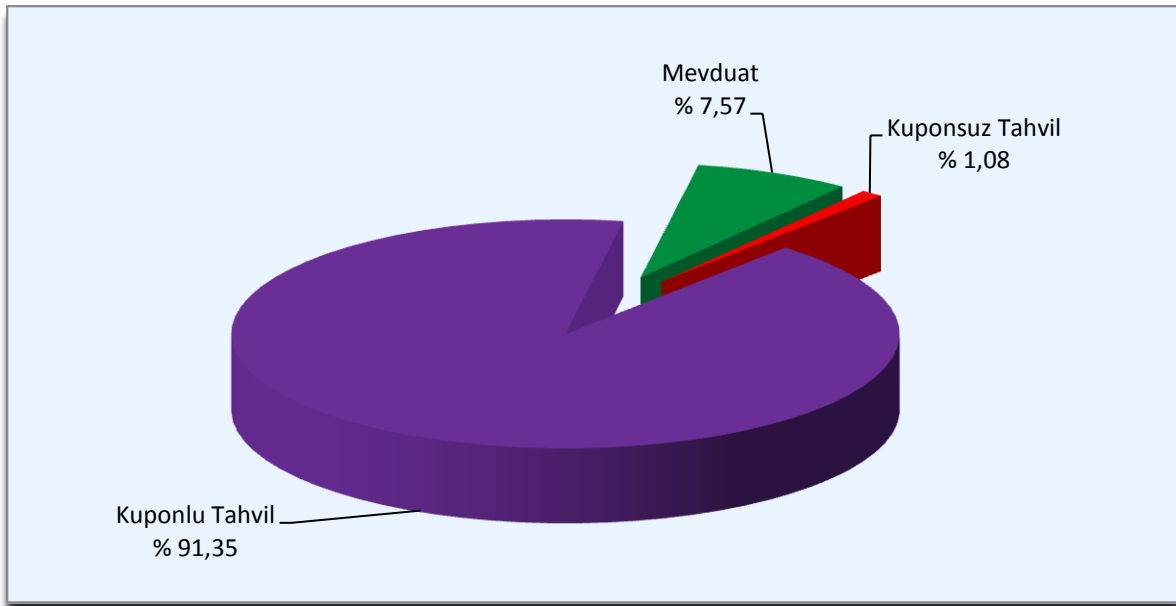
* İşsizlik Sigortası Fon durumu ile ilgili veriler geçici olup kesin veriler İşsizlik Sigortası Fonu Bağımsız Denetim Raporlarında yer almaktadır.

** Kasım 2016 tarihine kadar işlem giderleri dahildir.

*** Toplam Fon Varlığına Ücret Garanti Fonu dahildir.

31.12.2016 itibarıyla Fon portföyünün yatırım araçları itibarıyla dağılımı ise aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir. Aralık 2016 sonu itibarıyla toplam fon varlığının; %91,35'i kuponlu tahvil, %7,57'si mevduat, %1,08'i kuponlu tahvil oluşmaktadır.

Grafik 4: İşsizlik Sigortası Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibarıyla Dağılımı



Kaynak: İŞKUR

i) İç Denetim Birimi Başkanlığı

1) Denetim Faaliyetleri

2016 yılı İç Denetim Programına uygun olarak;

- Doğrudan Temin ve İstisna Kapsamındaki Kurumlardan Satın alma Süreci
- İhale Usulleri ile Satın alma Süreci
- Maaş Tahakkuku ve Ödeme Süreci
- İşsizlik Sigortası Fon Yönetimi Süreci
- Bakım ve Onarım Süreci
- Taşınır Mal İşlemleri Süreci
- Gelen - Giden Evrak İşlemleri Süreci, Arşiv işlemleri Süreci
- Bütçe Hazırlama, Uygulama Süreci
- Engellilere, Eski Hükümlülülere Yönelik Kurslar Sürecinin

Denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Denetimler neticesinde 9 adet İç Denetim Raporu hazırlanmıştır. Yapılan denetimlerde tespit edilen uygulama hataları ve bunlar için geliştirilen öneriler denetlenen birimlerce de uygun görülmüş olup, uzlaşılamayan herhangi bir husus mevcut değildir.

2) Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İç Denetim Başkanlığının 2016 yılı İç Denetim Programında danışmanlık ve inceleme faaliyetleri;

- Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı Muhasebe Birimi Danışmanlık Raporu,
- 2015 Yılı Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Faaliyetlerinin İnceleme Raporu,
- Gaziantep Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü İhale Yoluyla Hizmet Alımları İnceleme Raporu,

Hazırlanmıştır.

j) Hukuk Müşavirliği

1) Mevzuat Çalışmaları

İ Kanunlar

- 6764 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa “ Geçici Madde 12’nci madde eklenmiştir.
- 6715 sayılı İş Kanunu ile Türkiye İş Kurumu Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun (20.05.2016 tarih ve 29717 sayılı Resmi Gazete).

- 4817 Sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun yürürlükten kalkmış olup, 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu yürürlüğe girmiştir (13.08.2016 tarih ve 29800 sayılı Resmi Gazete).
- 6663 sayılı Gelir Vergisi Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 4447sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun 53/2-B maddesine g ve h bentleri ve Ek Madde 5 eklenmiştir. (10.02.2016 tarih ve 29620 sayılı Resmi Gazete).

Yönetmelikler

- Türkiye İş Kurumu Tarafından Sunulan Hizmetler İçin İşsizlik Sigortası Fonundan Kaynak Aktarımına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (02.02.2016 tarihli ve 29612 sayılı Resmi Gazete).
- Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (12.02.2016 tarih ve 29622 sayılı Resmi Gazete).
- Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzinlerine Dair Yönetmelik(15.01.2016 tarih ve 29594 sayılı Resmi Gazete).
- Özel İstihdam Büroları Yönetmeliği (11.10.2016 tarih ve 29854 sayılı Resmi Gazete)
- Uluslararası Koruma Başvuru Sahibi ve Uluslararası Koruma Statüsü Sahibi Kişilerin Çalışmasına Dair Yönetmelik (26.04.2016 tarih ve 29695 sayılı Resmi Gazete).

k) Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

1) Strateji Geliştirme Çalışmaları

- Kurumun 2015 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
- TBMM'den 2016 yılında alınan 160 adet soru önergesi cevaplandırılmıştır.
- 2017-2021 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir
- Kamu kurumlarınca hazırlanan ve Kurumumuzun sorumlu ya da ilgili kurum olarak belirlendiği eylem planlarının periyodik izlenmesi kapsamında gerekli çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir.

- Kurumların bilgi belge talepleri karşılanmıştır.

2) Bütçe, Muhasebe Çalışmaları

- 2016 Yılı Kurum Geçici Bütçesi hazırlanmıştır.
- 2016 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Kurum internet sayfasında yayınlanmıştır.
- 2016 yılı Ayrıntılı Finansman Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- 2016 yılı Yatırım Programı hazırlanmıştır.
- 2016 yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir.
- 2017 Performans Programı hazırlanmıştır.

3) Halkla İlişkiler

ALO 170

ALO 170, çalışma hayatı ve sosyal güvenlik ile ilgili her türlü soru, öneri, eleştiri, memnuniyet, ihbar, mobbing (kamu-özel işyerlerinde yapılan psikolojik baskı ve taciz dâhil) şikâyet, başvuru ve talepleri etkin ve hızlı bir biçimde çözüme kavuşturabilmek amacı ile kurulmuş 7/24 hizmet veren bir çağrı merkezidir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı işbirliği ile 2010 yılında kurulan İletişim Merkezi; 2016 yılında Karaman, Şanlıurfa, Sivas, Kütahya, Trabzon ve Ankara’da toplam 840 çalışanla hizmet vermiştir.

Karaman lokasyonunda çalışanların en az %50’sinin engellilerden, Şanlıurfa lokasyonunda çalışanların en az %50’sinin kadınlardan, Sivas lokasyonunda çalışanların en az % 20’sinin gazilerden veya şehit ve gazi yakınlarından, Kütahya lokasyonunda çalışanların ise en az % 50’sinin maden sektöründe çalışan, maden sektöründe çalışırken iş kazası geçirip vefat eden veya malul duruma düşenlerin 1.derece yakınlarından, Trabzon lokasyonunda çalışanların gazilerden veya şehit ve gazi yakınlarından, kadınlardan ve engellilerden seçilmesine öncelik verilmiştir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi “Alo 170” Hizmet kanalları arasında bulunan görüntülü arama ile 0 850 222 7 170 aranarak 3G bağlantısıyla işitme engellilere işaret dili hizmeti verilmektedir.

Web Chat hizmeti ile her üç kurumun web sayfaları ve www.alo170.gov.tr üzerinden chat ortamında kurum mevzuatı ile ilgili bilgilendirme 7/24 yapılabilmektedir.

Yurtdışından da +90 216 170 11 22 aranarak İletişim Merkezine ulaşmak mümkündür. İngilizce, Almanca, Arapça dillerinde hizmet verilmektedir.

Tablo 27: Yıllara Göre Çağrı Sayıları Ve Kurumlara Göre Dağılımı

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	TOPLAM
Başvuru Sayısı								
SGK	52.240	1.171.130	1.807.939	3.923.648	6.314.359	6.890.463	9.080.094	29.239.873
İŞKUR	10.272	157.367	435.671	1.296.137	2.053.037	1.920.209	1.917.274	7.789.967
CSGB	2.819	169.269	175.281	260.678	365.083	268.577	238.065	1.479.772
TOPLAM	65.331	1.497.766	2.418.891	5.480.463	8.732.479	9.079.249	11.235.433	38.509.612
Kuruma Yönlendirilen Başvuru Sayısı								
İŞKUR	150	2.909	40.210	98.805	132.990	170.157	213.524	658.745

2016 yılında ALO 170 Çağrı Merkezimize İŞKUR mevzuatı kapsamında toplam 1 milyon 917 bin 274 başvuru gelmiştir. 213 bin 524 başvuruya ise Merkez ve Taşra Teşkilatımızca işlem yapılmıştır.

İ Bilgi Edinme Hakkı

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında Kuruma ulaşan başvurular 2007 yılından bu yana, Bilgi Edinme Yazılım Sistemi (BES) üzerinden elektronik/on-line olarak gerçekleştirilmektedir. www.iskur.gov.tr web sayfasında bulunan “bilgi edinme” linki aracılığı ile on-line başvuru alınabilmektedir. Başvuru sahipleri, başvuru numarasına göre başvuru durumunu ve işlem süreçlerini internet üzerinden takip edebilmektedir.

Bu kapsamda, 2016 yılında toplam 2 bin 811 başvuru değerlendirilerek, ilgili birimlere havalesi yapılmış ve başvuruların yasal süresinde sonuçlandırılmasını sağlanmıştır.

İ Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER)

2006/3 Başbakanlık Genelgesi-BİMER uygulamaları kapsamında Bakanlığımız tarafından 2016 yılında Kurumumuza yönlendirilen, merkez birimlerine ilişkin, toplam 11 bin 747 başvuru sonuçlandırılmıştır.

İ Görüş Ve Öneri Başvuruları

Kurum web sayfasında bulunan vatandaş görüş ve öneri linkinden ve Bilgi Edinme Hakkı ve BİMER sistemleri üzerinden vatandaşın Kurumun sunduğu hizmetlerle ilgili görüş ve önerileri alınmış ve ilgili birimlere iletilmiştir.

I) Basın Yayın ve Tanıtım Birimi Çalışmaları

- Kurum hizmetlerini kamuoyuna tanıtma ve Kurum imajını güçlendirme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülmüştür. Bu kapsamda basın bültenleri yayınlanmıştır.
- “İstihdamda 3İ Dergisi” ninin 18, 19, 20 ve 21.sayıları çıkarılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Facebook, Twitter ve Youtube sosyal medya uygulamaları aracılığıyla kamuoyu düzenli olarak Kurum faaliyetleri hakkında bilgilendirilmiştir.
- Ulusal yazılı basında yer alan Kurumumuz, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiği basın özeti, günlük olarak hazırlanmış ve yayınlanmıştır.

m) İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

Eğitim planı kapsamında 2016 yılında Kurum personeline yönelik 28 adet eğitim düzenlenmiş olup, eğitimlere toplam 6.237 personel katılmıştır.

Tablo 28: 2016 Yılında Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri

EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI
Hukuk Müşavirliği Talimatları ve Genel Değerlendirme Eğitimi	142
Aday Memur Temel Eğitimi	6
Hukuk Müşavirliği Değerlendirme Eğitimi	143
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	540
Sistem Sorumluları Eğitimi	304
İş ve Meslek Danışmanları Eğitimi	3.143
İşsizlik Sigortası Uygulamaları Eğitimi	193
Muhasebe İşlemleri Eğitimi	425
Muhasebe Yetkilisi Sertifika Eğitimi	8
4.Dönem Mali Hiz. Uzm. Yrd. Mesleki Eğitimi	1
İl Koordinasyon Üyesi Yöneticileri ile Uygulayıcılarının Eğitimi	1
TOBB Ortak Eğitimi	1
ATAUM AB Uzmanlık Eğitimi	1
Yabancı Öğrenci Stajı	2
Kişisel Gelişim Eğitimi	36
Yüksek Lisans	6
51.Dönem Kamu Diploması Eğitimi ve Yurtdışı Teknik Eğitim	1
İlk Yardım ve Acil Durumlar Eğitimi	176
İdari Para Cezaları Uygulamaları ATUS Eğitimi	283
İşgücü Piyasası Araştırma Sonuç Raporu Hazırlama Eğitimi	179
İşveren Danışmanlığı Eğitimi	365
Plan, Faaliyet Raporu ve Performans Programının Bütçe İlişkisi Eğitimi	34
Girişimcilik Eğitimi	30
Engelli Bireylerin İstihdam Edilebilirliğinin Artırılması İçin Teknik Yardım Projesi Eğitimcilerin Eğitimi	61
İş Kulüpleri Eğitimi	49
İlişki Yöntemi ve Güven Geliştirme-Müzakere ve Problem Çözme Eğitimi	3
Mesleki Yönelim Test Bataryası Koordinatörlük ve Kişisel Gelişim Eğitimi	103
Sivil Savunma Amirleri Eğitimi	1
TOPLAM	6.237

n) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1) İnşaat Emlak ve Yatırım Faaliyetleri

- Manisa, Denizli, Çanakkale, Bitlis, Isparta, Burdur hizmet binası yapımları tamamlanmıştır.
- Erzurum, Gümüşhane, Kastamonu, Elazığ, Siirt, Kırıkkale, Van, Balıkesir, Hatay, Nevşehir, Mardin, Afyonkarahisar, Konya, Eskişehir, Sakarya, Karabük illerinin yapım ihaleleri gerçekleştirilmiş olup, hizmet binası inşaatları 2017 ve 2018 yıllarında tamamlanacaktır
- 2016 Yılı Yatırım Programında 2012K160150 Proje numarası ile yer alan Etüt- Proje, İnşaat işlerinden 2 ile ait (Kars, Kütahya) ihale işlemleri tamamlanarak, yapım ihale talimatı verilmiştir. 2017 Yılı'nın ilk aylarında yapım ihalesine çıkılacaktır.
- Bingöl, Adıyaman, Kırklareli, Muğla, Tekirdağ, Ankara, Kayseri illerinin zemin etüt ve proje ihaleleri gerçekleştirilmiştir.
- Sivas, Ordu, Edirne illerinin zemin etütleri tamamlanmış ve proje ihale talimatı verilmiştir. 2017 Yılında projelerinin tamamlanarak yapım ihalesine çıkılması planlanmıştır.
- Mülkiyeti Kurumumuza ait hizmet binalarımızın, Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde özürhükümlerinin ulaşım, erişim ve kullanımına hazır hale getirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.
- 2016 yılı içerisinde taşra birimlerimiz için, toplam 6 adet hizmet binası kiralanmıştır.

2) Sivil Savunma Çalışmaları

Koruyucu Güvenlik ve Sivil Savunma Hizmetleri Birimi 17 Haziran 2009 tarih ve 27261 sayılı Resmi Gazetede yürürlüğe giren 5902 sayılı "Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun" ve bu Kanuna bağlı olarak çıkarılan 5 Ağustos 2010 tarih ve 27663 sayılı "Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde çalışmalarını yürütülmektedir.

Ayrıca "Seferberlik ve savaş halinde insan gücü özel planlamasına yönelik araştırma ve diğer çalışmaları yapmak veya yaptırmak" görevi kapsamında; "İnsan Gücü Planlama Sistemi Projesi" çalışmaları yürütülmüştür.

o) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

1) Bilgi İşlem Faaliyetleri

Bilişim teknolojileri alanındaki güncel gelişme ve yenilikler takip edilerek, Kurum hizmetlerinin daha kaliteli verilmesini sağlamak amacıyla donanım, kurumsal yazılım, veri iletişimi, sistem ve alt yapı iyileştirme çalışmaları bilgi güvenliği standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Sunulan hizmetlerden bazıları ise şunlardır;

- Mevzuat değişiklikleri vb. diğer ihtiyaçlardan kaynaklanan yeni yazılım ve mevcut yazılımlar için değişiklik talepleri sonucunda 1000 adet yeni yazılım geliştirmesi yapılmıştır.
- Hat hızımız 350 Mbps' den 400 Mbps' ye çıkarılmıştır.
- İş ve Meslek Danışmanlarımızın sistemimizi uzaktan kullanmalarına olanak sağlayan Mobil Data Hizmeti alımı yapılmıştır.
- Taşra Birimlerimizin Merkezle olan iletişimini sağlayan Çok Noktadan Çok Noktaya Data Hattı Hizmet Alımı ihalesi 01.01.2017-31.12.2019 tarihleri arası için yapılmıştır.
- Personel Görüş ve Öneri sistemi geliştirilmiştir.

2) İŞKUR Hizmetleri ile İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi

İŞKUR, iş arayan ve işverenlere daha hızlı ulaşmak amacıyla daha çağdaş ve hızlı bir iletişim kanalı olan SMS veya e-posta ile bilgilendirme hizmetini kullanmaktadır.

2016 yılında 32.715.149 SMS gönderilmiştir.



**PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI
(PGS)TABLOLARI**

2. Performans Sonuçları Tabloları

Sıra No:	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
AMAÇ 1:İşgücü Piyasasının İhtiyaçları Doğrultusunda İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirmek ve İşe Yerleştirmede Aktif Rol Oynamak.					
PH1	Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2015 yılı hedefinin %20'si oranında artırmak.				
	PG1	Özel Sektörde İşe Yerleştirilenlerin sayısında bir önceki yıl hedefine göre artış (sayı)	684.000	784.567	Hedef Aşılmıştır.
PH2	Özel sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısını bir önceki yıl hedefinin % 10 'u oranında arttırmak.				
	PG1	Özel Sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısında bir önceki yıla göre artış oranı (sayı)	1.815.000	2.099.098	Hedef Aşılmıştır.
PH 3	2016 yılında Kurum tarafından özel sektörde işe yerleştirilenlerin % 34'ünün kadınlardan oluşmasını sağlamak.				
	PG1	Özel sektörde işe yerleştirilen kadınların özel sektörde toplam işe yerleştirilenler içindeki oranı (oran)	34	31,4	Hedefe Ulaşılamamıştır.
PH4	İşgücü yetiştirme kurslarını 2015 yılında başarı ile bitirenlerin, kursu bitirdiği tarihten 2016 yılı sonuna kadar % 50'sinin işe yerleşmesini sağlamak.				
	PG1	İşgücü Yetiştirme Kurslarını bir önceki yıl başarı ile bitirenlerin kursu bitirdiği tarihten itibaren işe yerleştirme oranı (oran)	50,0	54,0	Hedef Aşılmıştır.
PH5	Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını 2016 yılı sonuna kadar % 34'e çıkarmak.				
	PG1	Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü iş arayanların toplam iş arayanlara oranı (oran)	34	32	Hedefe Ulaşılamamıştır.
PH6	2015 yılında işsizlik ödeneği alanlardan %10'unu işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirmek.				
	PG1	İşten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe giren sigortalı işsizlerin toplam işsizlik ödeneği alanlara oranı (oran)	10,0%	10,4%	Hedef Aşılmıştır.
AMAÇ 2: İşgücünün İstihdam Edilebilirliğini Artırmaya Yönelik Olarak Aktif İşgücü Programları Uygulamak, Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Etkinliğini Artırmak.					
PH1	2016 yılı içerisinde özel politika gerektiren gruplara yönelik olarak gerçekleştirilen kurs v ve programlardan 30.000 kişinin yararlanması.				
	PG1	Özel politika gerektiren gruplardan; kurs ve programlardan yararlanan kişi sayısı (sayı)	30.000	36.160	Hedef Aşılmıştır.
PH2	2016 yılında kuruma kayıtlı 30.000 kişinin girişimcilik eğitim programlarından faydalanması				
	PG1	Girişimcilik Eğitim programından faydalanan kuruma kayıtlı kişi sayısı (sayı)	30.000	63.261	Hedef aşılmıştır.
PH3	2016 yılında kuruma kayıtlı 200.000 kişinin işbaşı eğitim programından yararlanması				
	PG1	İşbaşı Eğitim Programından yararlanan Kuruma kayıtlı işsiz sayısı (sayı)	200.000	238.205	Hedef aşılmıştır.
PH4	İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerin tamamının iş arama becerileri eğitiminden yararlanmasını sağlamak.				

Sıra No:	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
	PG1	İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerden iş arama becerileri eğitimi alanların oranı (oran)	100%	70,7%	Hedefe ulaşılamamıştır.
PH5	Her yıl Kuruma kayıtlı 1 milyon iş arayana bireysel iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.				
	PG1	Bireysel görüşme hizmetinden yararlanan sayısı (adet)	1.000.000	3.687.358	Hedef aşılmıştır.
AMAÇ 3: İşsizliğin Sosyo Ekonomik Etkilerini Azaltmaya Yönelik Pasif Programları Etkin Olarak Yürütmek.					
PH1	Mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranını en az %97 olarak gerçekleştirmek				
	PG1	Ay içinde onaylanan başvuru sayısı/ ay içinde onaylanabilecek başvuru sayısı (oran)	97%	96,3 %	Hedefe ulaşılamamıştır.
PH2	İşsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 15 günde sonuçlandırmak.				
	PG1	Kesme tarihi ile kesme işlem tarihi arasındaki gün sayısı toplamının işlem yapılan toplam kişi sayısına oranı (gün)	15	23,8	Hedefe ulaşılamamıştır.
AMAÇ 4: İşgücü Piyasasındaki Gelişme ve Değişmelere Yön Veren Güçlü Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak.					
PH1	Yönetim Bilgi Sistemi için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın Sorumlu Olduğu Eylemleri (1,2,3,9,12,13,14 Nolu Eylemler) Gerçekleştirmek				
	PG1	Yönetim Bilgi Sistemi Eylem Planının 1,2,3,9,12,13,14 nolu eylemlerini gerçekleştirme oranı (oran)	99%	99%	Hedefe ulaşılmıştır.
PH2	2016 yılında, işgücü piyasası bilgi sistemini, kendileriyle protokol yapılan en az üç kurumun kullanımına açmak.				
	PG1	2016 yılında, işgücü piyasası bilgi sistemini kullanan kurum sayısı (adet)	3	0	Hedefe ulaşılamamıştır.
PH3	2016 yılında Türkiye geneli için en az iki ve her il için en az bir tane işgücü piyasası araştırması gerçekleştirip raporlamak.				
	PG1	Türkiye geneli ve il düzeyi için hazırlanarak yayımlanan rapor sayısı (adet)	86	85	Hedefe ulaşılamamıştır.
PH5	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek.				
	PG1	2016 yılı sonuna kadar teknik altyapı standardizasyonu (yüzde)	99%	99%	Hedefe ulaşılmıştır.
PH6	Kurum Hizmetlerinde etkinliği artırmak için standardizasyonu sağlamak.				
	PG1	2017 yılına kadar norm kadro standartlarının oluşturulması için konu hakkında diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının yaptığı çalışmalar hakkında araştırma yapmak (sayı)	3	2	Hedefe ulaşılamamıştır.
PH4	İŞKUR İç Kontrol Eylem Planına göre vatandaşa doğrudan sunulan hizmetlerle ilgili süre ve yöntem konusunda standartlar geliştirilerek duyurulması				
	PG1	Geliştirilen standartların olması gereken standartlara oranı (oran)	80%	80%	Hedefe ulaşılmıştır.

PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2015 yılı hedefinin en az %20'si oranında artırmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel Sektörde İşe Yerleştirilenlerin sayısında bir önceki yıl hedefine göre artış (sayı)	684.000	248.574	180.940	134.636	220.417	784.567	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	<p>İŞKUR İstatistik bültenlerinde; 2016 yılında işe yerleştirme tanımlarında revizyona gidildiğinden, 2016 yılı verilerinin önceki dönem verileri ile karşılaştırılabilir olmadığı belirtilmektedir.</p> <p>İŞKUR'un faaliyetlerinin hedefi olan işe yerleştirme rakamları yıldan yıla artmaktadır. İşgücü piyasasında etkin bir kurum olma yolunda ilerleyen İŞKUR, 2015 yılında işe yerleştirme rakamlarında 570.000 olarak belirlenen hedefin % 54 üzerinde gerçekleşmişken, 2016 yılı itibarıyla işe yerleştirme rakamlarında hedefin % 15 üzerinde gerçekleştirmeye ulaşmıştır. Buna göre, İŞKUR'un 2016 yılında hedefi aşma oranının bir önceki yıla göre azaldığı, hedeflerine daha yakın faaliyette bulunduğu söylenebilir. İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyetlerinin ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerinin gayretli çalışmalarının bu sonucun alınmasına etkisi olmuştur.</p>							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Özel sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısını bir önceki yıl hedefinin %10'u oranında artırmak						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel Sektör tarafından Kurumdan talep edilen işgücü sayısında bir önceki yıla göre artış oranı (sayı)	1.815.000	549.514	556.231	420.112	573.241	2.099.098	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	2016 yılında hedeflenen gösterge düzeyi olan 1.815.000'nin yaklaşık %15 üzerinde gerçekleşmiştir. İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyetlerinin, işyeri ziyaretlerinin ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerinin gayretli çalışmalarının bu sonucun alınmasına etkisi olmuştur.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılında Kurum tarafından özel sektörde işe yerleştirilenlerin %34'ünün kadınlardan oluşmasını sağlamak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Özel sektörde işe yerleştirilen kadınların özel sektörde toplam işe yerleştirilenler içindeki oranı (oran)	34,0	30,3	30	33,6	32,4	31,4	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	<p>İşgücü piyasasında dezavantajlı gruplar arasında yer alan kadınların İŞKUR aracılığıyla özel sektörde istihdam edilme oranı; 2015 yılında %33 olarak belirlenen hedefin 3,5 puan altında gerçekleşmişken, 2016 yılında %34 olarak belirlenen hedefin 3,6 puan altında gerçekleşmiştir.</p> <p>2016 yılında işe yerleştirmeler bir önceki yıla göre artmasına rağmen kadınların özel sektörde işe yerleştirilmesi oransal olarak erkeklerin özel sektörde işe yerleştirilmesine göre düşük kalmış ve hedef gerçekleştirilememiştir. Ayrıca, İŞKUR İstatistik bültenlerinde; 2016 yılında işe yerleştirme tanımlarında revizyona gidildiğinden, 2016 yılı verilerinin önceki dönem verileri ile karşılaştırılabilir olmadığı belirtilmektedir.</p>							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		İşgücü yetiştirme kurslarını 2015 yılında başarı ile bitirenlerin, kursu bitirdiği tarihten 2016 yılı sonuna kadar % 50'sinin işe yerleşmesini sağlamak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşgücü Yetiştirme Kurslarını bir önceki yıl başarı ile bitirenlerin kursu bitirdiği tarihten itibaren işe yerleştirme oranı (oran)	50,0	-	-	-	-	54,0	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	2015 yılında Kurumumuzca düzenlenen mesleki eğitim kurslarını başarı ile bitiren kursiyerlerin 2016 yılı sonuna kadar işe yerleştirilme oranı ortalama % 54 olarak gerçekleşmiş olup, bu kurslardan istihdam garantili olarak düzenlenenleri başarı ile bitirenlerin 2016 yılı sonuna kadar işe yerleştirilenlerin oranı ise % 74'dür. Hedefe ulaşılmıştır. İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyetlerinin ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerinin gayretli çalışmalarının bu sonucun alınmasına etkisi olmuştur.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranını 2016 yılı sonuna kadar % 34'e çıkarmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranı (oran)	34,0	-	-	-	-	32,0	Hedefe ulaşamamıştır.
Değerlendirme	Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayanların toplam iş arayanlara oranı 2015 yılı için %33 olarak belirlenmiş ancak gerçekleşme, hedeflenen gösterge düzeyinin 2,7 puan altında olmuştur. 2016 yılında ise % 34 olarak belirlenen hedef gösterge düzeyinin 2 puan altında gerçekleşmiştir. Hedeflenen nokta ile geline nokta arasında önemli bir fark bulunmamaktadır. Farkın en önemli sebebi ise Toplum Yararına Programlar kapsamında alınan niteliksiz (mesleksiz ve düşük eğitim seviyesi) işgücü kaydırıdır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2015 yılında işsizlik ödeneği alanlardan %10'unu işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirmek.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe giren sigortalı işsizlerin toplam işsizlik ödeneği alanlara oranı (oran)	10,0	-	-	-	-	10,4	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	İşsizlik ödeneği alanlardan, işten çıkış tarihinden itibaren 1 yıl içinde işe yerleştirilenlerin oranını %10'a çıkarmak hedeflenmiş, bu gösterge düzeyi 2015 yılsonunda 12,1 seviyesine ulaşarak, hedefin 2,1 puan üzerine çıkmıştır. Bu hedef 2016 yılında yine %10 olarak belirlenmiş ve gerçekleşme hedefin 0,4 puan üzerinde olmuştur.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılı içerisinde özel politika gerektiren gruplara yönelik olarak gerçekleştirilen kurs ve programlardan 30.000 kişinin yararlanması.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme				Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II.Üç Aylık	III.Üç Aylık	IV.Üç Aylık		
1	Özel politika gerektiren gruplardan; kurs ve programlardan yararlanan kişi sayısı.	30.000	-	-	-	-	36.160	Hedefe Aşmıştır.
Değerlendirme	2016 yılında MEK/özel politika kurslarına toplam 36.160 kişinin katılmış olup söz konusu kursların tamamının işgücü piyasası ihtiyaç analizleri ve işveren talepleri doğrultusunda açılması sağlanmıştır. Söz konusu kurslar işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda düzenlenmekte olup, gelen talepler doğrultusunda hedef aşmıştır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılında kuruma kayıtlı 30.000 kişinin Girişimcilik Eğitim Programlarından faydalanması.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Girişimcilik Eğitim Programından faydalanan kuruma kayıtlı kişi sayısı.	30.000	-	-	-	-	63.261	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	GEP'e 2015 yılında 41.907 kişi katılmıştır. 2016 yılsonu itibariyle GEP'ten faydalanan kişi sayısı 63.261'dir. Girişimcilik seminerlerindeki artışa paralel Girişimcilik eğitim programının tanınırlığı artmıştır. Kendi işini kurmak isteyen engellilere de girişimcilik sertifikası zorunluluğunun getirilmesi hedefin beklenenden yüksek gerçekleşmesini sağlamıştır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılında kuruma kayıtlı 200.000 kişinin İşbaşı Eğitim Programından yararlanması.						
	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşbaşı Eğitim Programından yararlanan Kuruma kayıtlı işsiz sayısı	200.000	-	-	-	-	238.205	Hedef Aşılmıştır
Değerlendirme	2015 yılında İşbaşı Eğitim Programlarından (İEP) faydalanan kişi sayısı 159.076 kişidir. 2016 yıl sonu itibariyle İEP'ten faydalanan kişi sayısı 238.205'tir. Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği işgücü piyasası ihtiyacı doğrultusunda 12.2.2016 tarih ve 29622 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ile İşbaşı Eğitim Programı süresinin ve kontenjan oranlarının artırılması sayesinde talep arttığı için hedef beklenenden yüksek gerçekleşmiştir.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerin tamamının iş arama becerileri eğitiminden yararlanmasını sağlamak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İşgücü yetiştirme programlarını bitirenlerden iş arama becerileri eğitimi alanların oranı (oran)	100%	71,8%	74,8%	64,2%	68,2%	70,7%	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	Kurumumuzca benzer özellikteki kişilerden oluşan gruplara iş arama becerileri eğitimleri verilmektedir. Eğitim verilen gruplardan biri de işgücü yetiştirme programlarına katılarak bu programları başarıyla tamamlamış olanlardır. İş arama becerileri eğitimleri ile kişilerin kendilerini tanımaları, işveren beklentilerini bilmeleri, iş olanakları, etkili CV hazırlama yöntemleri, mülakat teknikleri gibi konularda bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır. Söz konusu eğitimin yıl sonu gerçekleşmesinin düşük olmasının sebebi; kurs bitiminde bahse konu eğitime katılımın zorunlu olmaması ve katılımcıların kendi inisiyatifleri ile eğitime katılmaması olarak değerlendirilmektedir.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Her yıl Kuruma kayıtlı 1 milyon iş arayana bireysel iş ve meslek danışmanlığı hizmeti vermek.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bireysel görüşme hizmetinden yararlanan sayısı (adet)	1.000.000	927.971	828.148	1.012.371	918.868	3.687.358	Hedef Aşılmıştır.
Değerlendirme	2016 yıl sonu itibariyle Kurumumuzun 81 İl Müdürlüğü ve bağlı hizmet merkezlerinde görev yapan 3.535 İş ve Meslek Danışmanı, bireysel danışmanlık görüşmeleri yaparak, kişilerin kendilerini tanımalarına, meslekler ve mesleki eğitim yerleri hakkında bilgi edinmelerine, edindikleri bilgileri bireysel bazda değerlendirerek kendilerine uygun iş/meslek seçimi konusunda karar vermelerine, istihdam eylem planı oluşturmalarına yardımcı olmaktadır. Kurumumuz hizmetlerinin son dönemdeki nitelik ve nicelik artışı neticesinde, Kurumumuza daha çok vatandaşımızın başvurduğu gözlemlenmiştir.2016 yılında hedeflenen bireysel danışan sayısına ulaşılmış ve aşılmıştır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranını en az %97 olarak gerçekleştirmek						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Ay içinde onaylanan başvuru sayısı/ ay içinde onaylanabilecek başvuru sayısı (oran)	97%	97,25%	95,67%	95,41%	96,68%	96,30%	Hedef Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	2016 yılında mücbir nedenler dışında ay içinde iş kaybı tazminatı, işsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu için yapılan başvuruların aynı ayda sonuçlandırma oranı %96,3 olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme hedefe çok yakın olmasına karşın hedefe ulaşamamıştır. Gerekçenin SGK tarafından web servisine getirilen kota uygulaması olduğu değerlendirilmektedir.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılında işsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemleri ortalama 15 günde sonuçlandırmak						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kesme tarihi ile kesme işlem tarihi arasında gün sayısı toplamının işlem yapılan toplam kişi sayısına oranı (gün)	15	24,5	18,5	18,4	33,3	23,8	Hedef Ulaşılamamıştır
Değerlendirme	2016 yılında işsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatının kesilmesini gerektiren işlemler ortalama 23,8 günde gerçekleştirilmiştir. Hedefe ulaşamamıştır. Gerekçenin SGK tarafından web servisine getirilen kota uygulaması olduğu değerlendirilmektedir.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Yönetim Bilgi Sistemi için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın sorumlu olduğu eylemleri (1,2,3,9,12,13,14 nolu eylemler) gerçekleştirmek.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme				Kümülatif	Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık		
1	Yönetim Bilgi Sistemi Eylem Planının 1,2,3,9,12,13,14 nolu eylemlerini gerçekleştirme oranı (yüzde)	99%	99%	99%	99%	99%	99%	Hedefe Ulaşılmıştır.
Değerlendirme	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarında 2016 yılı sonu itibarıyla hedefe ulaşılmıştır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılında, işgücü piyasası bilgi sistemini, kendileriyle protokol yapılan en az üç kurumun kullanımına açmak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	2016 yılında, işgücü piyasası bilgi sistemini kullanan kurum sayısı.	3	-	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	Kurumumuzun yararlanıcısı olduğu Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu kapsamında teknik destek firması uzmanlarınca hazırlanması beklenen işgücü piyasası bilgi sistemi, istenen süre içinde ve istenen nitelikte hazırlanamadığından hedefe ulaşılamamıştır. Kurumumuz kendi kaynaklarıyla 2017 yılı içerisinde çalışmalara tekrar başlayacaktır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		2016 yılında Türkiye geneli için en az iki ve her il için en az bir tane işgücü piyasası araştırması gerçekleştirip raporlamak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Türkiye geneli ve il düzeyi için hazırlanarak yayımlanan rapor sayısı.	86	1	1	1	82	85	Hedefe Ulaşılamamıştır.
Değerlendirme	Yılda 4 kez gerçekleştirilen Açık İş Araştırmaları kapsamında 2016 yılında 4 çeyrek dönem için Türkiye genelinde araştırma raporu hazırlanmıştır. Bunun yanında yılda 1 kez gerçekleştirilen İşgücü Piyasası Araştırmaları kapsamında ise Türkiye geneli ve il düzeyinde raporlar hazırlanmıştır. Ancak 2016 yılında yaşanan terör olayları sebebiyle Şırnak İl Müdürlüğü bu araştırmaları gerçekleştiremediğinden il raporları kapsamında Şırnak İl İPA raporu hazırlanamamıştır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	2016 yılı sonuna kadar teknik altyapı standardizasyonu (yüzde)	99%	99%	99%	99%	99%	99%	Hedefe Ulaşılmıştır.
Değerlendirme	Kurumun yazılım, donanım ve iletişim altyapısını geliştirmek, devamlılığını sağlamak, gerekli bakım ve onarım çalışmalarında 2016 yılı sonu itibariyle hedefe ulaşılmıştır.							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		Kurum Hizmetlerinde etkinliği artırmak için standardizasyonu sağlamak.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	2017 yılına kadar norm kadro standartlarının oluşturulması için konu hakkında diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının yaptığı çalışmalar hakkında araştırma yapmak.	3	-	-	1	1	2	Hedefe Ulaşılamamıştır
Değerlendirme	Devlet Personel Başkanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumu ile görüşmeler yapılmıştır. Hedefin bugünkü şartlarda uygulamasının mümkün olmadığı kanısına varılmıştır.							
	<ul style="list-style-type: none"> Devlet Personel Başkanlığı ile yapılan görüşmede; norm kadro ile ilgili hazırlatılan projelerin maliyetlerinin çok yüksek olması nedeniyle 2003 yılında norm kadro ile ilgili yürütülen çalışmaların Bakanlar kurulunca durdurulmasına karar verildiği, Milli Eğitim Bakanlığındaki norm kadro uygulaması incelendiğinde; okul sayısının, derslik sayısının, öğrenci sayısının ve ihtiyaç duyulan öğretmen sayısının net olarak biliniyor olması sebebiyle norm kadro uygulamasını mümkün kıldığı, Sosyal Güvenlik Kurumunda; somut verilere ulaşılmakta zorlanıldığından norm kadro uygulamasının yapılamadığı, ifade edilmiştir. <p>Kurumumuzda ise (Kuruma ne kadar işsiz hangi sürede geleceği, işverenlerin kurumdan ne kadarının kurumdan elaman talebinde bulunacağı, işsizlik sigortası için ne kadar başvurunun olacağı vb.) somut verilere ulaşılamayacağından norm kadro uygulamasının zor olduğu düşünülmektedir.</p>							

Yıl/Dönem		2016						
Performans Hedefi		İŞKUR İç Kontrol Eylem Planına göre vatandaşa doğrudan sunulan hizmetlerle ilgili süre ve yöntem konusunda standartlar geliştirilerek duyurulması						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Geliştirilen standartların olması gereken standartlara oranı (yüzde)	80	-	-	-	-	80	Hedefe Ulaşılmıştır.
Değerlendirme	Hizmet standartları gerçekleştirilmiş olup, Kurum internet adresinde yayımlanmıştır.							

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans göstergeleri, kamu idarelerinin stratejik amaç ve hedefleri ile performans hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan ve performans denetimine temel oluşturan araçlardır.

Performans hedeflerini ölçmek amacıyla harcama birimleri tarafından 19 gösterge belirlenmiş olup, göstergelerin % 42,1'inde hedeflerin üzerinde gerçekleşme olurken, %15,8'inde ise hedefe yüzde yüz ulaşılmış, % 42,1' inde belirtilen hedeflere ulaşılamamıştır. İlgili tabloların değerlendirme bölümlerinde gerçekleşme durumlarının gerekçeleri belirtilmiştir.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

İŞKUR, Stratejik Plan'daki hedeflerine ulaşmak amacıyla 2010 yılında hedeflerle yönetim anlayışını uygulamaya koymuş olup, hizmet birimleri için yılbaşında objektif kriterlerle belirlediği ve yıl içinde düzenli olarak yaptığı izlemeler sonunda, yılsonunda performans ölçümleri yaptığı bu yönetim anlayışını, her geçen yıl geliştirerek devam ettirmektedir.

İşsizliğin kalıcı olarak düşürülmesi hedefi yolunda kamu istihdam kurumu olarak İŞKUR üstelendiği görev ve sorumluluğu lâyıkıyla üstlenmek ve hızla yaşanan değişim ve gelişimlere uyum sağlayarak artan beklentileri zamanında ve yeterli düzeyde karşılamak için belirlenen hedeflere ulaşılma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir.

Kamuoyu nezdinde başarı düzeyimizin değerlendirilmesinde referans ölçüt olarak kullanılacak olan stratejik hedeflerimize ulaşılması doğrudan İl Müdürlüklerimizin çalışmalarına bağlı olduğundan, 2016 yıl sonu hedeflerimiz objektif kıstaslar kullanılarak İl Müdürlükleri arasında paylaştırılmıştır.

Belirlenen hedeflere ulaşmanın yanı sıra, hedeflere ulaşmada sağlıklı ve gerçekçi yolların izlenmesi önem arz etmektedir. Bu nedenle hedeflere ulaşılma düzeyi ile gerçekleştirmelerin ne düzeyde sağlıklı olduğu aylık olarak izlenmektedir. Merkezden etkin izlemenin yanı sıra hedefler konusunda İl Müdürlüklerimize rehberlik ve danışmanlık yapılması ve zamanında alınacak geri bildirimlerin üst yönetime iletilmesi için de destek verilmiştir.

Bu amaçlarla İl Müdürlüklerimizle sürekli irtibat halinde olacak olan Hedef İzleme Ekibi kurulmuştur. Hedef İzleme Ekibi tarafından yapılacak takipler ve her ay sonundaki değerlendirmeler yapılmış, il Müdürlüklerine rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmiştir. Böylelikle 81 İl Müdürlüğü ile Genel Müdürlük arasında koordinasyon, dayanışma ve işbirliği artırılmıştır.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Plan çalışmaları çerçevesinde iç ve dış paydaşların da katkılarıyla belirlenen İŞKUR'un güçlü ve zayıf yönleri ile karşılaşabileceği fırsatlar ve tehditler aşağıda belirtilmiştir.

A- Güçlü Yönler

- Her il merkezinde örgütünün bulunması
- Katılıma ve sosyal diyaloga açık idari yapı
- İşsizlik sigortası fonunu yönetmek
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunulması
- Özverili, değişime açık, nitelikli ve genç personel
- Çoğu hizmetin ücretsiz sağlanması
- Uluslararası proje deneyimleri
- Personelin sosyal sorumluluk bilincinin yüksek olması
- Kurum ve kuruluşlarla güçlü işbirliği
- Yerel düzeyde istihdam alanında katılımcı ve karar verici bir yönetim mekanizmasına sahip olunması
- Toplumun önemli bir kesimini ilgilendiren hizmet alanına sahip olunması
- Kurum tarafından İstihdamları Gerçekleştirilen İş ve Meslek Danışmanları

B- Zayıf Yönler

- İletişim kanallarını yeterince geliştirilememesi ve hizmetlerin etkili tanıtımının yapılamaması
- Vasıfsız işgücüne hitap ediyor imajına sahip olmak
- İşgücü piyasasına ilişkin ayrıntılı ve sağlıklı bilgiye sahip olmamak
- Hizmet merkezi sayısının yetersiz olması
- Yeterli düzeyde fiziki ve teknik alt yapıya sahip olmamak
- Projelerden elde edilen çıktıların Kurum sistemine entegre edilememesi
- İnsan kaynakları politikasının etkin olmaması
- Kurum içi görevde yükselme ve kariyer imkânlarının yetersiz olması
- Kurum kültürünün yeterince oluşmaması
- Vasıflı iş arayanlara yönelik hizmetlerin zayıf olması

C- Fırsatlar

- İstikrarlı büyüme ortamı
- İşgücüne katılma oranındaki artış
- Genç nüfus oranının yüksek olması
- Gelişen ve önemi artan Kamu istihdam hizmetleri ve çeşitliliği
- Ulusal istihdam stratejisi çalışmaları
- İstihdam teşvik paketleri
- İstihdam-mesleki eğitim ilişkisinin güçlendirilmesi eylem planı
- İşgücü piyasasının güvenceli bir biçimde daha esnek bir yapıya kavuşturulması arzusu
- Özel istihdam bürolarının daha etkin çalışması için yapılmakta olan yeni düzenlemeler
- İstihdamın dağılımında sanayinin payının tarım sektörü aleyhine artması
- Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı
- Ulusal ve uluslararası kaynaklarla geliştirilen projeler

D- Tehditler

- Son yıllardaki düşüşe rağmen yüksek düzeyde kayıt dışı istihdam
- İşsizlik ve eksik istihdam oranının yüksek olması
- İşgücünün eğitim seviyesinin düşük olması
- Eğitim ve istihdam ilişkisinin zayıflığı
- Kırsal kesimden büyük şehirlere yüksek düzeyde göç gerçekleşmesi
- Bölgeler arası gelişmişlik farkları
- Esnek çalışma biçimlerinin yeterince yaygınlaştırılamaması
- Uluslararası ekonomideki kırılganlık
- Sosyal yardım istihdam bağlantısının zayıflığı
- Dezavantajlı grupların istihdamındaki güçlük
- Kurumlar arası veri paylaşımı ve entegrasyonun zayıflığı



BEŞİNCİ BÖLÜM

ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumumuz Genel Kurulu iki yılda bir Bakanımızın başkanlığında toplanmakta olup, VIII. Genel Kurul toplantısını, sosyal taraf ve kamu temsilcilerinin katılımıyla 3 Kasım 2015 tarihinde Ankara’da Genel Müdürlük binamızda gerçekleştirmiştir.

Genel Kurul’da, iki yıllık vizyonla işgücü piyasasına yönelik ve İŞKUR için aşağıdaki kararlar alınmıştır.

Öneri No	Öneri
1.	Ulusal ekonomi politikası, ekonominin katma değer ve istihdam yaratma gücünün artırılmasını esas almalı, yapılacak her türlü yasal düzenlemede istihdama olası etkiler göz önünde bulundurulmalıdır.
2.	Kısa, orta ve uzun vadeli istihdam politikalarının görüşüleceği bir “İstihdam Şurası” toplanmalıdır.
3.	İşsizliğin azaltılmasına katkı sağlayacak ve insan onuruna yakışır nitelikli işler yaratacak; hedef grup, sektör, bölge odaklı verimli istihdam stratejileri, bütüncül politikalar temel alınarak izlenmelidir.
4.	Yatırım ve istihdama ilişkin bürokratik süreçlerin azaltılmasına devam edilmeli, e-devlet uygulaması ve kamu kurumları arasında veri paylaşımı geliştirilmelidir.
5.	Türkiye işgücü piyasasını farklı yönlerden etkileyebilecek ve kurum/kuruluşlarca hazırlanan Strateji belgeleri, Ulusal İstihdam Stratejisi ile uyumlu ve sosyal taraflarla işbirliği içerisinde uygulanmalıdır.
6.	İşsizlik Sigortası Fonu amacına uygun kullanılmalı, fon kaynaklarının etkin değerlendirilmesi için alternatif yöntemler araştırılmalıdır.
7.	İşsizlik ödeneğinden yararlanma koşulları kolaylaştırılmalı, ödenek süresi ve miktarı, prim ödeme süreleri ve ödenen primlerle doğru orantılı olarak artırılmalıdır.
8.	İşsizlik sigortası prim oranı tüm kesimlerde oransal olarak düşürülmelidir.
9.	İşsizlik ödeneği alanların işe dönüş süreleri kurumsal desteklerle kısaltılmalıdır.
10.	İstihdam üzerindeki vergi ve sigorta prim yüklerinin azaltılmasına devam edilmeli, bu yükler programlı bir şekilde OECD ortalamasına indirilmelidir.
11.	Üretim sektörlerine yönelik teşvik ve kredi politikalarında “istihdam temelli” yaklaşım izlenmeli, teşviklerde bölgesel ve sektörel istihdam farklılıkları tüm düzenlemelerde dikkate alınmalı, geri kalmış bölgelerde girişimcilik desteklenmelidir.
12.	Sigorta primlerini düzenli ödeyen ve yükümlülüklerini zamanında yerine getiren işverenlere ilave istihdam teşvikleri uygulanmalı, istihdam teşvikleri tüm bölgeleri kapsayacak şekilde ve sürekli hale getirilmelidir.
13.	İşgücüne ve istihdama katılımın artırılması amacıyla başta dezavantajlı kişi ve gruplar olmak üzere işsizlerin kendi işlerini kurmalarını teşvik edici finansal destek mekanizmaları geliştirilmeli ve pilot uygulamalarla sonuçları değerlendirilmelidir.

Öneri No	Öneri
14.	İşletmelerin ve çalışanların mesleki eğitime daha fazla yatırım yapmalarını sağlayacak teşvik yöntemleri başarılı uygulama örnekleri dikkate alınarak geliştirilmeli, özel sektörün mesleki eğitim kurumu açmasını özendirerek ve kolaylaştıracak yasal ve idari tedbirler alınmalıdır.
15.	Hayat Boyu Öğrenme süreçleri teşvik edilerek, etkin bir mesleki rehberlik ve danışmanlık sistemi geliştirilmeli, İŞKUR bünyesinde tüm tarafların katılımı ve işbirliği ile “Ulusal Forum” oluşturulmalıdır.
16.	İşgücü piyasasında ihtiyaç duyulan nitelikli işgücü talebinin karşılanabilmesi için, okul öncesi eğitimden üniversiteye kadar olan tüm süreç bir bütün olarak ele alınmalı; eğitim politikası, bilgi ekonomisinin ihtiyaçlarına odaklanarak ekonomiyle entegrasyon temelinde ve iş dünyası ile işbirliği halinde uygulanmalıdır.
17.	İstihdam-mesleki yeterlilik-mesleki eğitim bağlantıları güçlendirilmeli, kamusal mesleki eğitim hizmetleri tek çatı altında birleştirilerek ilgili kurumlarla gerekli koordinasyon geliştirilmelidir.
18.	İşgücü piyasası ve işletmeler için önemi giderek artan “yeşil işler”de var olan ve ortaya çıkacak mesleklerdeki gelişmeler dikkate alınarak örgün ve yaygın eğitimde uygun programlar hayata geçirilmelidir.
19.	Eğitim sistemi, ulusal ve yerel düzeyde yapılan “İşgücü Piyasası Araştırması” ışığında yapılandırılmalı, analizlerin sonuçları Ulusal İstihdam Stratejisi çerçevesinde her il için hazırlanacak “İl İstihdam” ve “İl Mesleki Eğitim” politikalarının temelini oluşturmalıdır.
20.	İşgücü piyasası analizleri sektörler ve ilgili taraflarla düzenli olarak paylaşılmaya devam edilmelidir.
21.	İşgücü piyasası analizleri ile öne çıkan yerel, bölgesel ve sektörel veriler ışığında yerel dinamikleri harekete geçirecek bölgesel ekonomik politikalarla uyumlu istihdam politikaları uygulamaya konulmalı, işgücü piyasasındaki bölgelerarası eşitsizlikler azaltılmalıdır.
22.	Beşeri sermayeyi nitelik yönüyle güçlendirmek için; bireylerin işgücü piyasasındaki değişime uyum sağlama kabiliyetlerinin geliştirilmesi, yeni bilgi ve teknolojilerin kullanıcısı olma süreci aktif işgücü piyasası programları ile desteklenmelidir.
23.	Aktif işgücü piyasası programları işgücü piyasasının talep ve ihtiyaçları doğrultusunda müfredat, uygulama alanı, hedef gruplar dikkate alınarak uluslararası uygulamalar ve gelişmeler çerçevesinde çeşitlendirilmeli, programların etkinliğini ve verimliliğini izlemeye yönelik mekanizma geliştirilmelidir.
24.	İşgücü piyasasına girişte en önemli engellerden biri olan “mesleksizlik”le mücadelede sanayi sektörü başta olmak üzere lokomotif sektörlerde işverenlere arzu ettiği nitelikli işgücünü temin noktasında destek sağlanmalıdır.
25.	Aktif işgücü piyasası programları kapsamında, öncelikli olarak tehlikeli ve çok tehlikeli mesleklerde olmak üzere, ulusal meslek standartları (UMS), ulusal yeterlilikler (UY) ve yeterlilik birimlerine dayalı mesleki eğitim programları düzenlenmeli ve eğitimi tamamlayan kursiyerlerin sınav ve belgelendirme faaliyetleri yetkili kurum ve kuruluşlarca yürütülmelidir.
26.	“Ulusal İstihdam Stratejisi”nin bir parçası olarak “Ulusal Kadın İstihdamı”, “Ulusal Genç İstihdamı” ve “Ulusal Engelli İstihdamı” politikaları geliştirilmeli, eylem planları ile yürütülmelidir.

Öneri No	Öneri
27.	Kadınların, gençlerin, uzun süreli işsizlerin ve engellilerin nitelikli işlere erişimlerini kolaylaştırmak ve işgücü piyasasında fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla; danışmanlık hizmetlerine, aktif işgücü piyasası programlarına ve nihayetinde istihdama kolaylıkla ulaşmaları sağlanarak işgücü piyasasına geçişleri kolaylaştırılmalıdır.
28.	Kadın girişimciliği; eğitim, danışmanlık ve finansal açıdan güçlü kurumsal mekanizmalarla desteklenmelidir.
29.	Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırmak amacıyla iş ve aile yaşamının uyumlaştırılmasına yönelik politikalar oluşturulması ve faaliyetlerin yürütülmesi için ilgili "ILO Sözleşmeleri" ve "AB Direktifleri" göz önünde bulundurularak işçi, işveren, merkezi ve yerel yönetimler ile STK'lar arasında işbirliği geliştirilmelidir.
30.	Genç istihdamını teşvik etmek üzere mesleki eğitim ve staj programları desteklenmeli, ücret vb. sorunlara bütüncül yaklaşım geliştirilmelidir.
31.	Gençlerin işgücü piyasası ile ilgili daha hızlı ve etkili bilgi edinmelerini sağlayan istihdam fuarı ve kariyer günü gibi etkinlikler çeşitlendirilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.
32.	Engelli istihdamında başarılı sonuçlar sağlayan ve uluslararası uygulamaları olan destekli istihdam yöntemi hayata geçirilmeli, engelli bireylerin kayıtdışı çalışmalarını önlemeye yönelik tedbirler geliştirilmelidir.
33.	Kamu ve özel sektördeki boş engelli kadroları teşvik edici/özendirici mekanizmalarla doldurulmalıdır.
34.	Kendi işini kurmak isteyen engelli ve eski hükümlülere destek verilmelidir.
35.	Aktif yaşlanmayı destekleyici, yaşlı nüfusa yönelik istihdam hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılmasını amaçlayan uygulamalar hayata geçirilmelidir.
36.	Toplumun refah seviyesinin artırılması için istikrarlı ve sürdürülebilir bir istihdam seviyesine ulaşma noktasında İŞKUR faaliyetleri çeşitlendirilerek, niteliği artırılmalıdır.
37.	İŞKUR'un fiziki, mali ve insan kaynakları kapasitesi ile teknolojik altyapısı nitelik ve nicelik bakımından güçlendirilerek Kurumun tanınırlığı ve erişilebilirliği artırılmalıdır.
38.	İş ve meslek danışmanı sayısı artırılmalı, danışmanlık hizmetlerinin daha nitelikli olmasını sağlayacak hizmet içi eğitim modülleri uygulanmalıdır.
39.	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları etkinleştirilmeli, kurumsal kapasiteleri artırılmalı, Kurul çalışmalarının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar iyileştirilmelidir.
40.	Sosyal yardım sistemi ile işgücü piyasası arasında; koordinasyona dayalı, çalışabilir durumda olanların üretken duruma geçirilmesine yönelik çalışmalar geliştirilerek, teşvik edici/zorlayıcı yönleri bulunan etkin bir mekanizma oluşturulmalıdır.
41.	Kayıt dışı istihdam ile mücadele çerçevesinde Türkiye'de geçici koruma kapsamında bulunanların mesleki beceri ve yeterliliklerini potansiyellerine en uygun alanlarda değerlendirebilecek ve yabancı girişimciliğini teşvik edecek politikalar geliştirilmelidir.
42.	Mevsimlik tarım işçilerinin çalışma şartları ile beraberindeki aile bireylerinin yaşam ve eğitim koşulları iyileştirilmeli, denetim mekanizmasının etkinleştirilmesi yoluyla bu kişilerin kayıt altına alınması sağlanmalıdır.
43.	Güvenceli esneklik biçimlerinin uygulanma şartları sosyal taraflarla istişare edilerek belirlenmelidir.

Öneri No	Öneri
44.	Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla iyi uygulamalar çerçevesinde pilot çalışmalar ve projeler gerçekleştirilerek İŞKUR'un sunduğu hizmetler geliştirilmeli ve çeşitlendirilmelidir.
45.	2015-2018 Dönem Başkanlığı İŞKUR tarafından yürütülecek olan Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES) bünyesinde, üye ülkeler arasında işgücü piyasasına yönelik kapsamlı ve çok yönlü yaklaşımlar geliştirilerek, daha çok ve nitelikli istihdam için uluslararası bilgi/deneyim değişim platformu oluşturulmalıdır.
46.	Avrupa Birliği mâli kaynakları kapsamında; özel politika gerektiren bireylerin istihdamının ve istihdam edilebilirliklerinin desteklenmesi, politika yapma ve uygulama kapasitesinin artırılması, bilgi değişimi, girişimcilik, sosyal içerme ve insana yakışır işlerin teşvik edilmesi konularında kurum/kuruluşlarla işbirliği halinde projeler geliştirilmelidir.

Diğer yandan, İŞKUR'un Stratejik Planı'nda (2013-2017) belirlenen amaç ve hedeflerini etkin biçimde gerçekleştirilmesine yönelik Başkanlığımızın önerileri ise şunlardır;

- İzleme ve değerlendirme sonucu oluşabilecek mevzuat düzenlemeleri yapılmalıdır.
- Personel performansını ölçme ve değerlendirme sistemi geliştirilmeli, buna bağlı birimlerin personel ihtiyacı belirlenmelidir,
 - Akademik alanda yapılan çalışmalar takip edilmeli ve bu anlamda üniversitelerle işbirliği yapılmalıdır,
 - Personelinin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik imkânlar artırılmalıdır.
 - Kurum internet sitesinin vatandaşların kullanımına açık bölümünün erişilebilirliği artırılmalıdır.
 - İMD'nin birey ve gruplara özgü hizmet sunumu sağlanmalı, niteliklerinin artırılmasına yönelik eğitimler çeşitlendirilmeli ve artırılmalıdır.
 - Hizmetlerin daha etkin ve hızlı biçimde sürdürülebilmesi için bilgi işlem altyapısı güçlendirilmelidir,
 - "İletişim Merkezi" aracılığıyla ulaşılan iş arayan ve işverenlerden alınan geri dönüşlerin, yeni hizmet üretimi ve var olan hizmetlerin geliştirilmesinde dikkate alınmalıdır,
 - Kurumumuza gelen vatandaşların İş ve Meslek Danışmanlarına yönlendirilmeleri için bir sistem geliştirilmelidir,
 - Resmi İstatistik Programı kapsamında Kurumumuzca üretilmesi gerekli olan resmi istatistiklerin uluslararası kalite ve standartlarda üretilebilmesi için gerekli çalışmalar yürütülmelidir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara- 2017)



Mehmet Ali ÖZKAN

Genel Müdür V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ankara- 2017)



Fazlı KÜÇÜK

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı