

T.C.

FATİH

BELEDİYE BAŞKANLIĞI
FAALİYET RAPORU

2014





T.C.
FATİH
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
FAALİYET RAPORU







Mustafa Kemal ATATÜRK





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı





Prof. Dr. Ahmet DAVUTOĞLU
Başbakan





Kadir TOPBAŞ
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı





Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı



Değerli Fatihliler,

Fatih Belediyesi olarak, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2010-2014 yılı stratejik planımızın 2014 yılına ait performansını belgeleyen faaliyet raporunu ilginize sunuyoruz.

Tarihi Yarımada Fatih'i turizm, ticaret ve kültür değerleriyle dünyaya tanıtarak, şehrimizin ve ülkemizin gelişimine katkıda bulunmak vizyonuyla oluşturduğumuz bu stratejik planın son adımını oluşturan 2014 yılında da ilçemiz Fatih'e hiç eksilmeyen bir sevkle hizmet etmekten mutluyuz.

Bize göre, 8500 yıla uzanan geçmişi ile insanlık tarihine damga vuran, kadim kentler arasında en önemlilerden biri olan ilçemiz Fatih'e hizmet etmek, insanlığa hizmet etmek ve ayrıca dün, bugün ve yarın arasında köprü kurmak demektir. Aslında bizi diğer kadim şehirlerden ayıran da budur. Çünkü bu şehirde zaman yoktur. Daha doğrusu zaman, şehrin hücrelerine sirayet etmiş ve şehirle iç içe geçmiştir.

Her şehrin sahip olmak isteyeceği bir özellik olan ve köklü geçmişimizin eseri olan bu armağan, aynı zamanda işleri karmaşılaştıran ve zorlaştıran bir durumdur. Çünkü etrafınızı kuşatan tarih, hareket alanınızı daraltan, adeta yumurta küfesi gibi, hassasiyetle taşınması gereken ağır bir yüküdür.

İşte Fatih Belediyesi olarak bizim de on yıldır yapmaya çalıştığımız şey, Fatih'imizin bu hassas yükünü, dikkat ve özenle yarınlara taşımaktır. Dolayısıyla, Stratejik Planımızda dantel gibi, oya gibi işlediğimiz, milim milim, adım adım yükseldiğini gördüğümüz işler; aslında bu hassas ve kırılgan yapıyı, incitmeden hizmet etmenin metne dökülmüş halleridir.

Şehrin bu hassasiyetine rağmen, beş hatta on yıl geriye dönüp bakıldığında, milim milim yapılan tüm bu işlerin, bu şehri nasıl da tamir ettiğini, dahası yüzünü gençleştirip, damarlarını açtığını; hatta ciğerlerine daha çok oksijen doldurduğunu görmek mümkündür.

Şehrin yaşayan bir organizma olduğunu unutmadan, geçmiş, bugün ve yarın arasındaki dengeyi bozmadan ve şehri oluşturan kent ve insan unsurlarını birbirinden ayırmadan oluşturduğumuz ve hayata geçirdiğimiz bu plan; esas itibarıyla insanımızın mutluluğunu ve kentimizin sürekliliğini hedeflemiştir. Çünkü bize göre ne sadece insan, ne sadece kent tek başına anlamlıdır ve kente anlam katan insan; insanın yaşamını şekillendiren ise yaşadığı kenttir.

Sizler de takdir edersiniz ki, Tarihi Yarımada Fatih, geçtiğimiz on yılda, milim milim de olsa, insanı ve çevresi ile topyekûn olarak değişmiş ve sürekli ve istikrarlı bir şekilde gelişerek; çağdaş bir şehir ve müreffeh bir halk idealine yaklaşmıştır.

Bunda, Fatih Belediyesi olarak bizim, coğrafi kısıtlara aldırmadan, kentin dinamiklerini en iyi şekilde kullanmayı öngören plan ve projelerimiz etkili olmuştur. Aynı zamanda, yaptığımız çalışmalarla ilgili tüm paydaşların görüş ve düşüncelerini almamızın da rolüyadsınamaz. Çünkü bizim için açıklık, şeffaflık hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyeti çok önemlidir. O nedenle Fatih Belediyesi olarak biz, Türkiye’de web sitesi üzerinden kent bilgi sistemi ile tüm imar planlarını paylaşma açan ilk belediyelerden biri olduk. Yapacağımız çalışmalar öncesinde ve sonrasında halkımızın memnuniyetini ölçen ve anketler doğrultusunda hizmetlerini şekillendiren bir belediye olduk. Bürokratik işlemleri azaltarak, vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst düzeye çıkaran; akademik çevrelerle ve Sivil Toplum Kuruluşları ile sürekli istişare halinde olan bir belediye olduk.

Şüphesiz ki, bu yönetim yaklaşımının yanı sıra, vatandaşlarımızın ilgi ve desteği de bizim başarımızı artıran en önemli motivasyon unsurlarından biri olmuştur. Üstelik bu ilgi sadece Fatih’le sınırlı değildir. Yaptığımız çalışmalar tüm Türkiye tarafından izlenmekte; çalışmalarımız bilinmekte ve diğer yerel yönetimler tarafından örnek alınmaktadır. Bu nedenle, bağımsız kamuoyu araştırma şirketlerince ülke çapında yapılan araştırmalarda dahi Fatih Belediyesi’nin çalışmaları öne çıkmakta ve belediyemiz en başarılı belediyeler arasında hep ilk sıralarda yer almaktadır.

Değerli Fatihliler,

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2014 yılında da çok sayıda büyük projeyi hayata geçirdik ve Tarihi Yarımada Fatih’e sosyal, kültürel ve ekonomik alanda dinamizm kazandırdık. Yenileme projeleri ile Fatih’in sosyal çöküntü alanlarının yapısını tümünden değiştirecek, alanında ilk ve örnek projelere imza attık ve Sulukule gibi, çağdaş kentlere yakışan eserler ortaya koymaya başladık. Ayrıca yenilenen cepheleriyle Tarihi Yarımada’nın yüzünü aydınlattık. Düzenlediğimiz park ve bahçelerle yaşamı güzelleştiren ve anlamlı kılan renkleri hayatımıza kattık. Genişleyen meydanlarla şehrimizi ve içimizi ferahlattık. Yarınlarımız olarak gördüğümüz çocuk ve gençlerimizin kendilerini geliştirmeleri için okullarımıza sosyo-kültürel ve sportif tesisler kazandırdık. Diğer taraftan, okullarımızın yanı sıra ibadethanelerimizin, Aile Sağlık Merkezlerimizin de boya-badana gibi eksiklerini giderdik, bakımlarını yaptık. Yine çocuklarımızın bilgi eksikliklerini giderebilmeleri için Bilgi Evleri; hanımlarımızın sosyalleşebilmeleri için Semt Konakları açtık.

Ayrıca Tarihi Yarımada gibi özel bir yerde yaşıyor olmanın avantajını vatandaşlarımıza sunmaya çalıştık. Düzenlediğimiz kültürel, sanatsal, sportif organizasyonlarla hayatın her anını özel kılmaya; halkımızı özel günlerinde mesajlarımızla da olsa yalnız bırakmamaya gayret ettik; ediyoruz. Özetle, Osmanlı Devleti’nin kurucusu Osman Gazi’ye Şeyh Edebali’nin verdiği “İnsanı yaşat ki, devlet yaşasın” nasihatini unutmadık.

Değerli Fatihliler,

2014 yılına ait bu Faaliyet Raporu ile kurulumuzun çalışmalarını bilgilerinize ve meclisimizin onayına sunarken; bize öneri ve desteği ile katkıda bulunan meclis üyesi arkadaşlarıma da teşekkürü bir borç biliyor ve katkılarının devamını diliyorum.

Saygılarımla,

Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı

BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ



Hasan SUVER

Bağlı Müdürlükler

Teftiş Kurulu Md.M.Ziya GÜVENÇ



Talip TEMİZER

Bağlı Müdürlükler

Ulaşım Hizmetleri Md.Osman AY
Emlak İstimlak Md.Asım GÜRLÜK
Fen İşleri Md.Yener USTABAŞ
Park Bahçeler Md.Bayram KENDİRLİGİL



İzzettin ÖZTOSUN

Bağlı Müdürlükler

Zabıta Md.H. Hamdi COŞKUN
Çevre Koruma ve Kontrol Md.A. Asker ZENGİN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.Dilek GÜNEŞ
Ruhsat Denetim Md.Abit ÖZTÜRK



Veysel Karani YÜKSEL

Bağlı Müdürlükler

Mali Hizmetler Md.Hasan DEMİRCAN
Destek Hizmetleri Md.Canan TÜRER

BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ



Okan Erhan OFLAZ

Bağlı Müdürlükler

Etüd Proje Md.Cihan KAN
Bilgi İşlem Md.Biricik KAZAN
Hukuk İşleri Md.Vasfi KARAKAŞ



Bora SELİM

Bağlı Müdürlükler

İmar ve Şehircilik Md.Dinçer ÖZÜBEK
Sağlık İşleri Md.Abdullah KARGILI
İşletme Md.Levent YARDIMCI
Yapı Kontrol Md.Refik LAL



Necati SELVİ

Bağlı Müdürlükler

Kültür ve Sosyal İşler Md.Abdullah KARGILI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.Çetin BAKŞİŞ
Yazı İşleri Md.Asım GÜRLÜK

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ GRUBU



Tansel KAYA



Adnan ŞENOCAK



Abdülhamit ŞEKER



Ayşe VIZVİZ



Bora SELİM



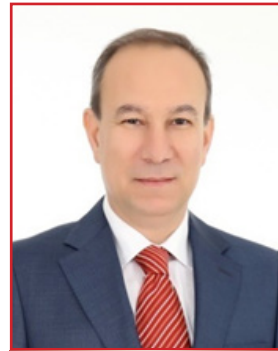
Cahide AHMETOĞLU



Fatma YAVUZ



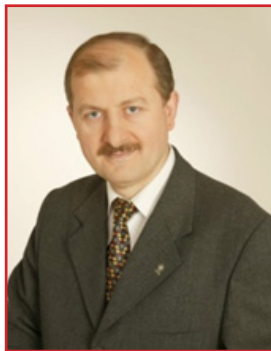
Gökhan CEYHAN



Hadi DİLER



Hasan MORGİL



Hasan SUVER



Hediye ARAY

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ GRUBU



Gıyasettin EYYÜPKOCA



Murat MUSAOĞLU



N. Sümeyye SAYAN



Neceti KALKAN



Orhan NARİN



Özlem YİR



Ramiz POLAT



Salih AKVERDİ



Serkan KEBAPÇI



Şenol ÖZDEMİR



Tacettin CİVRİZ



Yahya ATICI



Veysel Karani YÜKSEL

CUMHURİYET HALK PARTİSİ GRUBU



Soner ÖZİMER



Kemal SARMUSAK



Kazım AKŞAHİN



İsmail KOÇ



Hikmet ÖZ



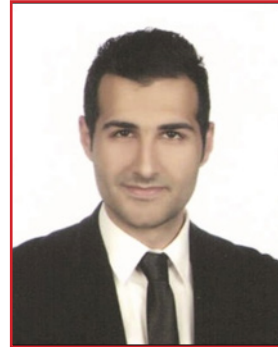
Fazıl Uğur SOYLU



Coşkun YEŞİLYURT



Ceylan TÜRKOĞLU



Cengizhan TOPÇU



Ayşegül OKUMUŞ



Aynur ÇOLAK



Mehmet MARANKİ



MÜDÜRLERİMİZ



Orhan YILMAZ
Özel Kalem Müdürü



M. Ziya GÜVENÇ
Teftiş Kurulu Müdürü



Abdullah KARGILI
Sağlık İşleri Müdürü



Levent YARDIMCI
İşletme Müdürü



Abdullah KARGILI
Kültür ve Sos. İşleri Müdürü



Çetin BAKŞİŞ
Basın Yayın ve Hık.İş. Müdürü



Biricik KAZAN
Bilgi İşlem Müdürü



Asım GÜRLÜK
Emlak İstimlak Müdürü



Dilek GÜNEŞ
İnsan Kay.ve Egt. Müdürü



Yener USTABAŞ
Fen İşleri Müdürü



Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü



Ali Asker ZENGİN
Çevre Kor.ve Kont. Müdürü

MÜDÜRLERİMİZ



Abit ÖZTÜRK
Ruhsat Denetim Müdürü



Osman AY
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



H. Hamdi COŞKUN
Zabıta Müdürü



Bayram KENDİRLİĞİL
Park Bahçeler Müdürü



Dinçer ÖZÜBEK
İmar ve Şehircilik Müdürü



Canan TÜRER
Destek Hizmetleri Müdürü



Cihan KAN
Etüd Proje Müdürü



Refik LAL
Yapı Kontrol Müdürü



Asım GÜRLÜK
Yazı İşleri Müdürü



Vasfi KARAKAŞ
Hukuk İşleri Müdürü

İÇİNDEKİLER

1

Genel Bilgiler

- A- Vizyon ve Misyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- Genel Bilgiler

2

Amaç ve Hedefler

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

3

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

- A- Mali Bilgiler
- B- Performans Bilgileri

4

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar

5

Ekler

1

GENEL BİLGİLER

- A - VİZYON VE MİSYON
- B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
- C - GENEL BİLGİLER





VİZYON

Medeniyetler kenti Tarihi Yarımada' yı turizm, ticaret ve kültür değerleriyle dünyaya tanıtarak, ilçemizin ve ülkemizin gelişmesine katkıda bulunmak.

MİSYON

Medeniyetlerimizin turizm, ticaret ve kültür değerlerinin öne çıktığı Tarihi Yarımada' da tarihi bir kent olmanın verdiği sorumluluk ve bilinçle, geçmişi koruma ve yenileme projeleriyle geleceğe aktarırken, evrensel çeşitliliği de koruyarak insanımızın mutluluğunu artırmak.

İLKELERİMİZ

- Şeffaf olmak,
- Katılımcı olmak,
- Yüksek verimlilikle çalışmak,
- Etkili olmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak,
- Öngörülebilir olmak,
- Kalite ve vatandaş memnuniyeti odaklı çalışmak,

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kamu idaresinin çalışma esas ve usullerine dair çok sayıda hukuksal düzenleme yapılmıştır. Bugünlerde belediyecilik açısından, nispeten daha az sayıda kanun, tüzük, yönetmelik değişiklikleri olmaktadır. Bu dönemde, bu hukuksal düzenlemelerin uygulama sonuçları elde edilecek ve değerlendirilecektir. Dolayısıyla yetki, görev ve sorumluluklarımıza ilişkin önceki mevzuat düzenlemelerini tekrarlamakla yetineceğiz.

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan ilçe belediyelerinin görev ve yetki alanındaki kimi öncelikler 5216 sayılı kanundaki düzenlemelere tabidir. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

1. Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra ilgili maddenin ikinci fıkrasında; "Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler" denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Kanunda belirtilen "İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri":

- a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,
- c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek, hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde;

“Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

2.Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Belediyelerin yetki ve sorumlulukları çok sayıda yasal mevzuatla düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, tarihi yarımada’nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/07/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu’nu belirtmek gerekmektedir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/07/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Salt yetki sağlanmamış, öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

I. GENEL BİLGİLER

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/06/2005 tarihli ve 5366 sayılı “Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun” ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun” un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının; bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.

C- İDAREYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1.Fiziksel Yapı

Belediyemiz hizmetleri; 1 adet genel hizmet binası, 2 adet ek hizmet binası (Suser, Çukurbostan), 3 adet spor tesisi (Neslişah, Sümbülefendi, Hacıhamza, Cundi), 3 adet sosyal tesis (Cankurtaran, Topkapı, Yedikule) 2 adet kültür merkezi, 25 adet Lojman, 1 adet aşevi ve evlendirme dairesinde yürütülmektedir.

Harcama finansmanının doğrudan belediye nakit kaynağı kullanılmadan, az sayıda belediye arsasının gelir getirici amaçlarla taşınmaz kıymetlendirilmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak değerlendirilmesine devam edilmektedir.

Öte yandan, belediye kira gelirlerinin artırılması amacıyla güncellemeler yapılmıştır. 5393 sayılı Kanunun 15. maddesi uyarınca, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu’nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanması belediye yönetiminin elini güçlendirici niteliktedir. Dolayısıyla özellikle taşınmaz işgallerinde ecrimisil tahakkuku sağlanmaktadır.



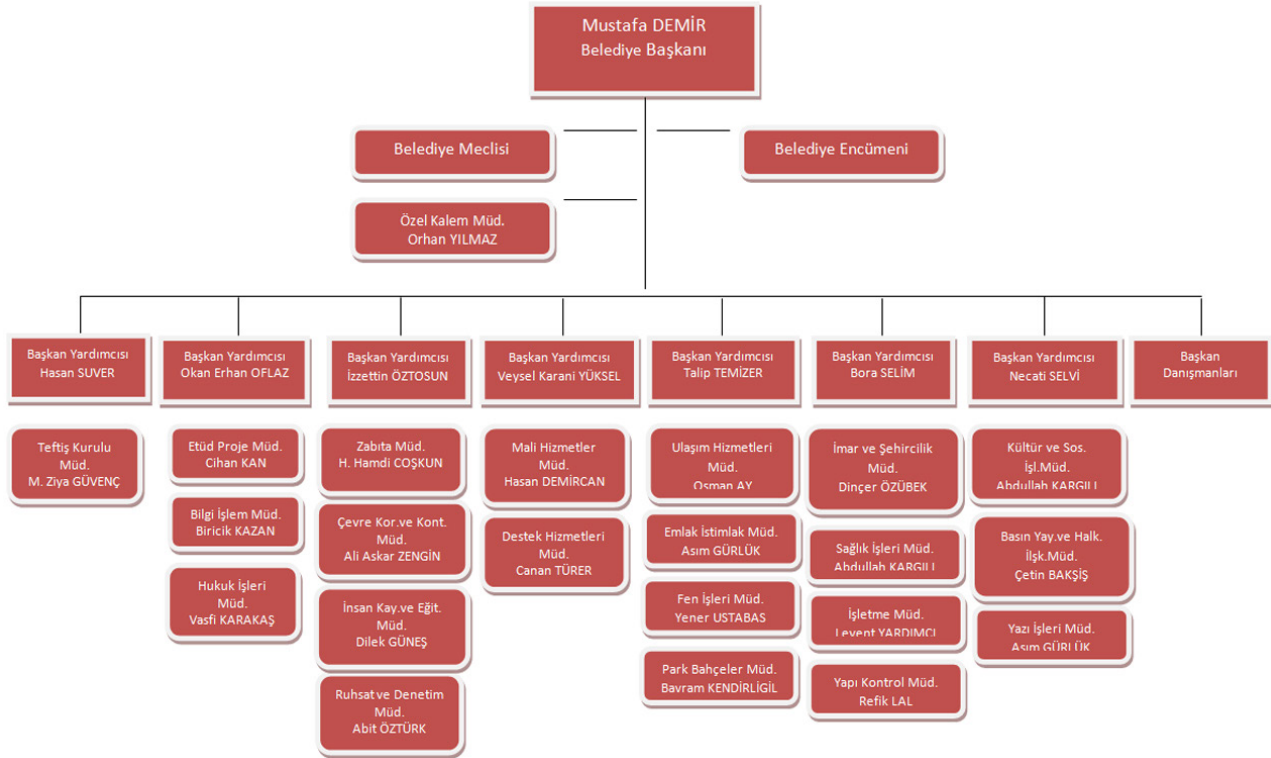
I. GENEL BİLGİLER

2. Örgüt Yapısı

Son dönemlerde kamu yönetiminde ve yerel yönetimlerde yeniden yapılanma süreci yaşanmaktadır. Norm Kadro çalışmalarımızda ilk olarak, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” çerçevesinde belediyemize 19 adet müdürlük unvanı uygun görülmüş ve bu unvanlar kullanılarak (Ekim 2006) Belediye Meclis kararı ile 17 adet idari birim oluşturulmuştur.

Ancak 22.02.2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” çerçevesinde Belediyemize 26 adet müdürlük unvanı uygun görülmüş ve bu unvanlar kullanılarak 04.06.2007 tarihli ve 2007/110 sayılı Belediye Meclis kararı ile 21 adet idari birim oluşturulmuştur. 09.12.2009 tarihli ve 2009/73 sayılı Meclis Kararı ile oluşturulan Strateji Geliştirme Müdürlüğü’nün katılımı ile İdari Birim sayımız 22’ye çıkmıştır.

08.04.2014 tarihli ve 2014/49 sayılı Meclis Kararı ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü’nün Strateji Geliştirme Şefliği olarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlanması ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesindeki Yapı Kontrol Şefliğinin Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak teşkilatlanması sonucu oluşan idaremizin organizasyon yapısına ait şema aşağıdaki şekildedir.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Günümüz koşullarında dünyada etkin bir şekilde varlığımızı sürdürebilmek için bilgiye sahip olmak ve bilgiyi kullanmak gerekir. Bilişim bize bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırır.

Bilişim hayatımızı kolaylaştırmanın yanı sıra bize paylaşmanın yolunu da göstermektedir. Bilgisayar hayatımızın hemen her alanına girerken, bu alanları nasıl kullanacağımızı öğrenmemek bizi kolay yaşamdan uzaklaştırabilir. Bilişimin en önemli tarafı hiç şüphesiz toplumdur. Toplum, bilişimi kullanarak bilgi ihtiyacını karşılayabilmektedir. Temel amacı topluma hizmet olan yerel yönetimler bilişim teknolojilerini kullanarak, kent ve toplum yararına çeşitli bilgiler üretmekte ve etkin bir biçimde vatandaşın hizmetine sunulmasını sağlayacak çalışmalar yapmaktadır. Fatih Belediyesi bu tür çalışmalarda öncü rolünü devam ettirmektedir.

İlçemize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye ve bilişimde ilklere imza atmaya devam ediyoruz.

Fatih Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran pek çok uygulamayı ilk olarak hayata geçirdik. E-İmza, Mobil İmza, E-Belediye, Mobil Belediye, Multimedya Coğrafi Bilgi Sistemi, ayrıca günümüzde yükselen mobilite trendi göz önüne alınarak, geliştirdiğimiz Fatih Mobil, FatihAR, MobilGIS gibi mobil uygulamalarımız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir.

Kent Bilgi Sistemimizin iki ayağından biri olan Coğrafi Bilgi Sistemimizin tasarımı yenilenerek, zengin içeriği, kullanıcı dostu yeni rehber haritasıyla, en doğru bilgiyi en kısa sürede kullanıcısı ile buluşturmaya devam etmektedir.

Birçok konuda öncü rolünü üstlenen Fatih Belediyesi yine bir ilke imza atarak yerel yönetimlerdeki en geniş kapsamlı Mobil GIS uygulaması FatihMobilGIS'i geliştirerek, hayata geçirmiştir.

Fatih MobilGIS Coğrafi Bilgi Sistemimizde yapabilen her şeyi mobil cihaz ile yapabilme imkanı sunmaktadır. Fatihle ilgili A'dan Z'ye istenilen her türlü veriye ve bilgiye Fatih Mobil GIS ile iPhone ve iPad'iniz ile her yerden kolayca ulaşabilme imkanı sunulmaktadır.

Belediyemiz yine yerel yönetimlerde bir ilk olan ve Artırılmış Gerçeklik "AugmentedReality" teknolojisini kullanarak, gerçekleştirdiği FatihAR uygulamamız ile mobil cihazın kamerası kullanılarak, çevreye göz atıldığında etraftaki mekânsal objelere ait etkileşimli bilgiler alınabilir. İlçemizdeki Tüm Tarihi Eserlere, Önemli Bina, Yapı ve Noktalara ait Toplam 12 kategoride yer alan bilgiler (metin, fotoğraf, hatta ses ve video vb.) dört dil desteğiyle sunulmaktadır. Uygulamanın ulaşmak istenilen hedefe yönlendirme özelliği de mevcuttur.

22 alt projeden oluşan Kent Bilgi Sistemimizin bir diğer ayağı olan MIS (Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi), kişiden ve mekandan bağımsız internet olan her yerden kullanılabilir. 26 üst başlıkta toplanan menüler Bütçeden personele, cenazeden evlendirmeye, imardan zabıtaya, haritadan fen işlerine kadar belediyemiz birimlerinde gerçekleştirilen tüm iş ve işlemlerde kullanılmaktadır. MIS ve GIS'in (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi) bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek, bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmaktadır.

Sürekli geliştirilen ve güncellenen web sitemiz tasarımı ve alt siteleri ile dikkat çekmektedir. Web Sitemizde Coğrafi Bilgi Sistemi, Mobil İmza, e-Belediye, Fabim, Bilgi Edinme gibi interaktif uygulamalarımızın yanı sıra Alt Siteleri, Etkinlik Takvimi, Kültür Sanat Fatih'te, Fatih TV, TV'de Fatih, 360 Derece Fatih, Başkanla Fotoğrafım, 38 kategoride On-line Bilişim Eğitimleri vb. modüllerimizle aktif olarak hizmet vermeye devam edilmektedir.

Herhangi bir kayıt koşulu olmaksızın internet olan her yerden erişebilen Bilişim eğitimlerimiz 38 kategoride binlerce ders içerik ve videoları web sitelerimizden yayınlanmaktadır. Web sitemizden ayrıca ilköğretim ve lise tüm ders müfredatını on-line erişebilmektedir.

Web sitemiz ile eşgüdümlü olarak çalışan ve yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobil adını verdiğimiz mobil belediye uygulamamız 2014 yılında yapısal ve tasarım yönünden yenilenmiştir. Başkan, Fatih Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye(Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 8 ana başlık, 124 alt menüye sahip uygulamamız uygulama marketlerden indirilebilmektedir.

Vatandaşlarımız e-Belediye, Fatih Mobil uygulamalarımızın yanı sıra IVR (Telefon Belediyeciliği) sistemimizi de kullanıp, 444 0176 ve 453 14 53nolu belediyemiz telefonlarını arayarak, 7/24 borç öğrenme ve borç ödeme işlemlerini telefon üzerinden yapabilmektedirler. Ayrıca www.turkiye.gov.tr adresi ile ulaşılan e-Devlet kapısından da Borç Bilgileri Sorgulama, Sicil Bilgileri Sorgulama ve Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değerleri, Bina Aşınma Oranları, Çevre Vergisi Oranları, Nöbetçi Eczane olmak üzere toplam 7 uygulamamız üzerinden sorgulama yapabilmektedirler.

Özel TV, Numaratör, Personel Devam Kontrol, Dijital Santral, İklimlendirme, Yangın Alarm ve Söndürme gibi akıllı sistemlerle hizmet verilen binalarımız, gelişmiş Firewall, BladeServer ve Sanal Server mimarisi, Uzaktan Uyarı sistemiyle yapılandırılmış sistem odamız, merkezi sistem antivirüs programı, domain alt yapısı, gelişmiş lan, vlan, vpn yapılandırması kurulmuş olan networkumuzla, düzenli güvenlik denetimleri yapılan, yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS) tedbirlerle korunan otomasyon sistemlerimiz ile bilişim teknolojileri etkin kullanılmaktadır.

Kurum içinde oluşturduğumuz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile belediyemizin gelen-giden evrak iş akış süreçleri sistem üzerinden yönetilmektedir. Sistemde üretilen evraklar Evrak Yönetmeliğine, Standart Dosya Planına göre otomatik oluşturulmakta, taranan evraklar veri havuzunda barındırılmaktadır. UAVT NVİ (Ulusal Adres Veri Tabanı - Nüfus Vatandaşlık İşleri), Kamu Hizmet Envanteri- DTVT (Devlet Teşkilatı Veri tabanı) ile entegre edilen sistemde evraklar e-imzalı oluşturulabilmektedir.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekâsı çözümleri vb. çalışmalarımıza önümüzdeki dönemde yoğunluk verilmesi planlanmıştır.

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filterserver ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alınmaktadır. Önümüzdeki dönemde bulut teknolojisi, beyaz alan vb. alt yapıya geçiş yapmak amacıyla ar-ge, fayda maliyet analiz çalışmalarımız başlatılmıştır.

Belediye binalarımız akıllı sistemlerle yönetilmektedir. Duyuru ve haberlerin yayınlanabildiği Özel TV Sistemleri, Numaratör Sistemleri, Dijital Santral Sistemi, e-Belediye, Devam Kontrol Sistemi, İklimlendirme Sistemi, Yangın Alarm ve Söndürme Sistemi, Bilgi İşlem Sistem odamızda Blade Server ve Sanal Server Sistemi, Uzaktan Uyarı Sistemleri binamızda kullandığımız akıllı otomasyon sistemlerinden bazılarıdır.



Belediyemiz bünyesinde olduğu kadar vatandaşlarımızın internetten kullanabileceği e-Belediye interaktif uygulamalarımız, Fatih MobilGIS, Fatih Mobil, FatihAR gibi mobil uygulamalarımız, IVR (Telefon Belediyeciliği), Web’ den Ara uygulamalarımızla 7 gün 24 saat kesintisiz, hızlı ve kaliteli hizmet verilmeye devam edilmektedir.

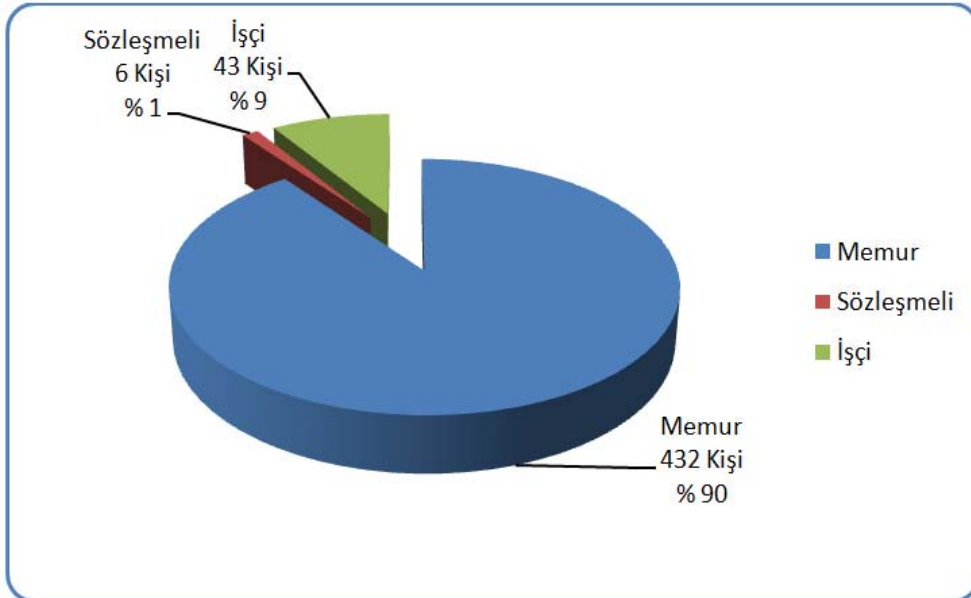
Geliştirdiğimiz öncü uygulamalar, aldığımız 17 bilişim ödülü ile bilişim sektörünün ve diğer kurumların ilgisini çekmeye devam eden, takip edilen bir Belediye olan belediyemiz paylaştan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşa sunmayı hedefleyen ve bunu başarmak için gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

4. İnsan Kaynakları

01.01.2014 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 446 memur, 2 sözleşmeli personel ve 51 işçi personel olmak üzere toplam 499 personel görev yapmakta iken; 31.12.2014 tarihi itibarıyla 432 memur, 6 sözleşmeli ve 43 işçi personel olmak üzere toplamda 481 personel görev yapmaktadır.

01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 46 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 21 memur, 2 işçi, 5 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 28 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

Grafik 1: Mevcut Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

I. GENEL BİLGİLER

Tablo 1

01.01.2014 - 31.12.2014 Tarihleri Arasında Gelen ve Giden Personel Sayıları

Personel Sayıları	01.01.2014	31.12.2014
Memur	446	432
Sözleşmeli	2	6
İşçi	51	43
Toplam	499	481

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

5. Sunulan Hizmetler

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

İlçemizde olabilecek afetlere karşı kurum çalışanları ile ilçemiz halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar eğitim kurumlarına ve halkımıza yönelik Temel Afet Bilinci Eğitim seminerleridir. Bu seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir. Ayrıca Arama Kurtarma Faaliyetlerine katılmak üzere belediyemiz çalışanlarından oluşan 18 kişilik bir arama ve kurtarma birliğimiz mevcuttur. Bu birlikte görevli personele periyodik olarak gerekli eğitimler verilmektedir.

Yasal olarak yapılması gereken planlar (Sivil Savunma Planı, 24 Saat çalışma, Koruma Planı) yapılmış olup belli aralıklarla güncelleştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Bu çalışmalar dışında AFAD' la koordineli olarak toplanma alanları ile barınma alanları belirlenmiş olup, olabilecek bir afette kullanılmak üzere İlçemizin farklı noktalarında 19 adet Deprem Konteynırı mevcuttur. Bu konteynırlarda Arama Kurtarma ile İlk Yardım Malzemesi bulunmaktadır.

Eğitim Kurumları

Geçmiş yıllarda olduğu gibi gelecek yıllarımızın da en önemli gündem maddelerinden biridir eğitim yuvalarımız. Bu amacımız doğrultusunda okullarımıza yönelik fiziksel iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bunların başında eğitim yuvalarımız için tiyatro salonu, çok amaçlı salon, spor salonu, bahçe düzenlemesi, boya, bakım - onarım çalışmaları, malzeme ve teknik donanım düzenekleri alımı gerçekleştirilmiş, elektrik ve su tesisatlarının bakım ve onarımı, boya, badana gibi eğitim şartlarının iyileştirilmesi çalışmaları devam etmiştir. Ayrıca tüm ilköğretim okullarına masa tenisi seti ve temizlik malzemeleri verilmiştir. Başkanlığımızın Okulları ziyaret ederek sorunları yerinde dinleyip, çözümler gerçekleştirilmesi eğitim kurumlarımıza verilen önemin bir göstergesidir. Akıllı Tahta kampanyamız ile İlköğretim Okullarımızın tüm sınıfları akıllı tahta ile donatılmıştır. Eğitime verdiğimiz bu büyük destek öğrencilerimizin ders performanslarında gözle görülür ciddi bir fark oluşturmıştır.

Kentleşme

Kentleşme, günümüz toplumlarının başlıca özelliklerinden birini oluşturmaktadır. Günümüzde toplumların kentleşme oranları gelişmişlik düzeyinin önemli bir göstergesi olarak kullanılmaktadır.

Belediyemizce, Tarihi Yarımadamızın layık olduğu gelişmişlik seviyesine ulaşmasına, tarihi kimliğine uygun gelişmesine katkı sağlamak, kentleşme sürecindeki hızlı büyüme esnasında oluşan çöküntü ve enkaz alanlarındaki sorunlarını gidermek amacıyla gerek imar planları gerek tarihsel ve kültürel kimliğin getirileri

gerekse yenileme alanlarında geliştirilen proje ve uygulamalarla sağlıklı planlamalar hedeflenmiştir.

16.06.2005 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren 5366 sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereği bu bölgeler Tarihi Yarımada'ya yakışan biçimde yeniden yaşanılacak hale getirmek, tarihi ve kültürel eserlerin çevresiyle birlikte yaşatılmasını sağlamak üzere belirlenmiştir. Yenileme alanı olarak belirlenen alanlar Fatih Belediye Meclisi, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi ve Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilmekte, ardından Cumhurbaşkanı'nın onaylamasını müteakip Resmi Gazete'de yayınlanarak kesinlik kazanmaktadır.

Ayrıca, Tarihi Yarımada genelinde mevcut yapıların cephelerine, Yarımadamıza uygun kimlik kazandırmak amacıyla proje ve uygulama çalışmaları yapılmaktadır. İlçemizin önemli akslarında binaların cephe kaplaması, rengi, tabela, tente, klima vb. elemanların düzenlenmesi gibi çalışmalarla estetiksel ve görsel açıdan kentleşmeye katkı sağlanmaktadır. 2014 yılı içinde sokak-cephe sağlıklaştırma projeleri ve uygulamaları devam etmiştir. Ankara ve Babıali Caddeleri, Beyazıt Makasçılar Sokak, Mahmutpaşa Caddesi, Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri, Küçük Ayasofya Caddesi, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokakta cephe uygulamaları devam etmektedir.

Tarihi Yarımada' mızda tarih ve kültür mirası olan eski eser yapıların proje ve restorasyon çalışmalarına 2014 yılında da tüm hızıyla devam edilmiştir.

Kentsel Dönüşüm ve Yenileme

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuştur ve bu özelliğini geliştirerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekanı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmuştur. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Gerek Tarihi Yarımada' nın gerekse İstanbul'un konum olarak en önemli yerinde bulunan, Karagömrük Mahallesi (Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri-Sulukule) Yenileme Alanında uygulama projesi Yenileme Kurulunca onaylanmış ve inşaatların tamamı bitmiş, çevre düzenleme çalışmaları da tamamlanarak yapılar mülk sahiplerine teslim edilmiştir. Yine proje alanındaki tüm tescilli sivil mimarlık örneği yapıların projeleri hazırlatılarak tamamı Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Onaylı projelere göre restorasyon çalışmaları da tamamlanmıştır. Fener-Balat Semtleri Yenileme Alanına ait yeni avan projeleri çalışmaları sürdürülmektedir. Atik Mustafa Paşa Mahallesi (Ayvansaray Mahallesi) Yenileme Alanına ait uygulama çalışmaları devam etmektedir. Davutpaşa Mahallesi ve Bulgur Palas Bölgesi Yenileme Alanı avan projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap Yenileme Alanı avan projesi ve Zeyrek Mahallesi (Hüsambey Mahallesi) Yenileme Alanı avan projesi, Sur 1 Yenileme Alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi II. Etap Yenileme Alanı avan projesi Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Cibali Mahallesi Yenileme Alanı yenileme projelerinin Yenileme Kurulunca talep edilen revizeleri yapılarak proje onayları beklenmektedir.

2006 yılında Bakanlar Kurulu kararıyla yenileme alanı ilan edilen Süleymaniye Yenileme Alanında toplam 30 adet ada avan projesi ile çok sayıda Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır, ayrıca 9 adet ada avan projesi de Yenileme Kurulu'nda onay beklenmektedir.

Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanında hazırlanmış olan Kapalıçarşı'ya ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Projelerin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup, ada bazında 43 adet rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin onayı, 5 adet ada avan proje onayı ve Çarşı yapısının tamamına ait Kapalıçarşı Avan Projesinin onayı gerçekleşmiştir. Kapalıçarşı etrafında yer alan hanların da içerisinde bulunduğu 3. ve 4. Etap Yenileme Alanı içerisinde yer alan han yapılarının da analiz çalışmaları, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri de hazırlanmış ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur.

Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi Projesi) 25.04.2011 tarihi itibarıyla onaylanmıştır. Ancak söz konusu yenileme alanında Uygulama Projeleri incelemeleri esnasında Yenileme Kurulu tarafından talep edilen avan proje revizyonları yapılmıştır. Yenileme Kurulunda onay süreci devam etmektedir.

Nişanca Yenileme Alanının (çalışma yürütülen alanlar dışında-Kültür Merkezi, Çatladıkapı Sosyal Tesisleri, Kumkapı Balık Hali) yenileme kapsamından çıkarılması yönünde işlemler başlatılmıştır. Bu doğrultuda Fatih Belediyesi Meclisi 06/06/2014 tarih ve 2014/88 sayı ile, İstanbul büyükşehir Belediyesi Meclisi 11/09/2014 tarih ve 1294 sayı ile karar almıştır. Bakanlar Kurulu'na teklif sunulması için Bakanlığa yazı gönderilmiştir.

Tarihi Eserlerin Onarımı ve İşlevlendirilmesi

Tarihi Yarımada içerisinde yer alan tarih, kültür ve sanat eserlerinin, bulundukları çevre ile beraber korunması, sağlıklı hale getirilmesi ve yenilenerek hayata kazandırılması için anıt eser niteliğindeki birçok yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur. Bir kısmının onay işlemleri tamamlanmış, bir kısmının ise onay süreci devam etmektedir.

Günümüze kadar ulaşamamış ve ihya edilecek anıt eserlerden olan Vani Dergahı, Avcıbey Mescidi, Muid Ahmed Efendi Medresesi gibi yapıları gün yüzüne çıkarmak için kazı çalışmaları yapılmış bu doğrultuda projeleri revize edilmiş ve Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Derviş Hücreleri, Ebubekirpaşa Sıbyan Mektebi, Katip Muslihittin Cami Müstemilatı, Dimitrie Cantemir Sarayı, Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası, Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Camii gibi birçok anıt eser yapıya ait projelerin hazırlanması ve Koruma Kurulu'na onaylatılması işlemleri devam etmektedir.

Belediyemiz sınırları içinde kalan özel mülkiyetli sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması amacıyla projelendirme ve Koruma Kurulu'na onaylatma işlemleri 2014 yılında da devam etmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğüne çalışmaları yürütülen tüm eski eserlerin projelendirme, kontrol, revizyon ve Koruma Kurulu'na onaylatılma işlemleri 2014 yılında da tüm hızıyla devam etmiştir.

Sosyal Yaşamın Canlılığı ve Halkın Birlikteliğinin Pekleştirilmesi

Kentlilik bilincinin geliştirilmesi, kenti tanıtmak, sevdirmek; deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek, öğrencileri tarihi miras ve korunması konusunda bilinçlendirmek, kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek amacıyla alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan Seminerler, Deniz Kültürü Festivali, Semt Gezileri, Kurumlar, Mahalleler, Okullar ve Muhtarlıklar Arasında Spor Turnuvaları, Balık Festivali, Deniz Kültürü Festivali, Dostluk Festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, Sağlıklı Beslenme, Ergenlik, Aile Danışmanlığı Seminerleri, Halka Yönelik Aile İçi İletişim Seminerleri, Türk Sanat Müziği konserleri gibi yoğun kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Belediyecilik Gereği Olarak

İlçe halkına yönelik yapılan Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerlerinin yanı sıra barınma, kömür, giyim, gıda, kira yardımları ile birlikte, aşevinden günlük kişiye sıcak yemek yardımları yapılmaktadır. Meslek edindirme ve el sanatları kurslarında halkımıza meslek kazandırılmaktadır. Bilgi evlerinde ise öğrencilerimize eğitim hizmeti verilmekte, diğer taraftan müzik, tiyatro, güzel sanatlar, satranç ve spor dallarında faaliyetler yapılmaktadır.

Çevre ve Temizlik

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteynır sistemiyle toplanmakta olup değişik noktalara yer üstü ve yer altına yerleştirilmiştir. Konteynırlar taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynırlar konteynır yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup bu atıklar ayrı olarak toplanmakta geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesisine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden bitkisel atık yağlarda ayrı toplanmaktadır. Tıbbi atık çıkaran yerlerde de atıklar ayrı olarak toplanmakta ve yakma tesisine gönderilmektedir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir. Müdürlük hedefleri gerçekleştirilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Katılımcı Yönetim

Kurumumuzun Yavuz Selim Yaşam Merkezi kapsamında kurulan Sosyal İşler Birimi, Gençlik Birimi, Spor Birimi, Eğitim Birimi, Engelliler Birimi, Kadın ve Aile Birimler Kariyer Merkezi, Turizm Ofisi ve Fotoğraf Müzesi üzerinden sunmuş olduğu sosyal hizmetlerin çeşit ve kalitesinin artırılması amacıyla kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve gönüllü katılımcılar ile işbirliği içinde önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Mali Yönetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkliliğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak broşür, afiş, pankart hazırlanmış ve işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.

Turizm

İstanbul'un en köklü yerleşim merkezlerinden biri olan Fatih İlçesi, büyük bir tarihi ve kültürel mirasın ev sahipliğini yapmaktadır. Farklı mezheplerin ve medeniyetlerin dünyada benzeri olmayan ibadethanelerini, saraylarını, zindanlarını, mektep, külliye ve eşsiz deniz ve kara surlarını sınırları içinde barındıran Fatih İlçesi, tüm dünya insanların ulaşmak ve görmek istediği güzelliğe ve öneme sahiptir. Bu

merkezlerin ve gün yüzüne çıkarılmayan metruk yapıların da yenileme çalışmalarıyla turizme kazandırılması çalışmaları devam etmektedir.

Fatih ilçesi tanıtımı adına yabancı turistlere yönelik rehber (guide) kitapçıkların yapımı, Tarihi Yarımada'nın detaylı İngilizce haritalarının hazırlanması ve Dünya Kültür Mirası listesine giren tarihi bina ve alanların tanıtılması noktasında broşür basımı ve dağıtımı hizmetleri de sunulmaktadır.

Turizm haftası etkinlikleri düzenlenerek yerli ve yabancı turist sayısının arttırılmasına yönelik faaliyetler yapılmaktadır. Turizm Elçileri Projesi kapsamında gönüllü öğrenciler turistlere yardımcı olmak adına çeşitli hizmetler sunmuşlardır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılarına devredebilir. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir. Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkânı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müd. gibi) gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri hâlihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır. Disiplin konusu işlemler hakkında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nce inceleme yapılmaktadır.





2

AMAÇ VE HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE
GÖREVLERİ
B - TEMEL POLİTİKALAR VE
ÖNCELİKLER



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi doğrultusunda belirlediği ve öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 14 Stratejik Amaç başlığı altında toplanmıştır. Hedeflerin olabildiğince somut olmasına çalışılmış ve faaliyet bazında uygulamaya dönük tablolara yer verilmiştir.

1. EĞİTİM

Stratejik Amaç - 1: Eğitime sosyal ve kurumsal nitelikte destek sağlayarak eğitimde başarı oranının yükseltilmesine katkıda bulunulması

Hedefler:

- 1.1. Her yıl öğrencilerin sosyal bilinç düzeyini geliştirici 8 etkinlik/program düzenlenmesi
- 1.2. Eğitime tam destek projemiz kapsamında eğitim kurumlarımızca ihtiyaç duyulan bayındırlık hizmetlerinin karşılanması
- 1.3. Okullarımıza yönelik her yıl en az 4 konuda yarışma etkinlikleri düzenlenmesi
- 1.4. Fatih'te yaşamış önemli şahsiyetleri genç nesillere tanıtmak amacıyla kitap hazırlanması ve sempozyum, panel gibi etkinliklerden her yıl en az 1 adet gerçekleştirilmesi
- 1.5. Kentlilik bilincini geliştirmek, kenti tanıtmak ve sevdirmek amacıyla her yıl en az 3 etkinlik düzenlenmesi
- 1.6. Yardıma muhtaç kişilerin muhtarlıklar ve toplumsal bütünleşme proje çalışmaları aracılığıyla belirlenmesi ve ilgili çalışmaların yapılması

2. İNSAN KAYNAKLARI

Stratejik Amaç - 2: Personelin, performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı suretiyle verimli, zamanında, kaliteli hizmet sunulması ve çalışma standartlarının yükseltilmesi

Hedefler:

- 2.1. Tüm personele ihtiyaca göre yasal mevzuat ile kişisel ve mesleki gelişim eğitimi vererek kişi başı eğitim süresinin 4 saate yükseltilmesi
- 2.2. 2014 yılına kadar objektif kriterlerin oluşturduğu ve geliştirmeye açık etkin bir performans değerlendirme sistemi kurulması
- 2.3. Personel hizmetlerinin elektronik ortam üzerinden yürütülmesi
- 2.4. Belediyemizde önem arz eden süreçlerin verimliliğini yükseltmek amacıyla her yıl 3 süreçte, süreç başına ikiye kişi olmak üzere 6 kişinin kurum içi/kurum dışı eğitimlerle uzmanlaşmasını sağlamak
- 2.5. Çalışan personelin yaş ortalamasının 2014 yılı sonuna kadar 40'a düşürülmesi
- 2.6. Personelin eğitim durumları göz önünde bulundurulduğunda 2014 yılı sonuna kadar lisans ve ön lisans mezuniyet oranının %55'e çıkarılması amacıyla personel kalifikasyonunu artırıcı tedbirler geliştirilmesi

3. KENTLEŞME

Stratejik Amaç - 3: Tarihi kimliğe ve dokuya sahip ilçemizde bu kimlik ve dokuyla uyumlu, kentsel tasarım rehberleri doğrultusunda Tarihi Yarımada'ya yakışacak nitelikte binaların yapılmasını ve çarpık yapılaşmanın önlenmesinin sağlanması

Hedefler:

- 3.1. Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması
- 3.2. Meydanlar ve meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve sokak sağlıklılaştırma uygulamalarının yürütülmesi
- 3.3. 2014 yılına kadar 15 adet halka yönelik semt konakları yapılmasının sağlanması
- 3.4. Sahipsiz, atıl durumdaki arsaların halkın kullanımına uygun hale getirilerek yeni park yapılması
- 3.5. Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışma yapılması

II. AMAÇ VE HEDEFLER

- 3.6. 2014 yılına kadar 100.000 m² bordür ve tretuarın yapım, bakım ve onarım çalışmalarının yapılması
- 3.7. Her yıl ortalama 10.000 ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması, (İBB işbirliği ile)
- 3.8. İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, tretuar, bordür ve çevre düzenlemelerine İBB'den destek sağlanması
- 3.9. Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması (İBB işbirliği ile)
- 3.10. Yer altı ve yer üstü otoparkı yapılması veya yaptırılması
- 3.11. 2014 yılına kadar (halen %90) tüm meydan, park, sokak ve ana arterlerin aydınlatılması oranının % 100'e çıkarılması
- 3.12. Kişi başına düşen yeşil alan miktarının 2,5 m² çıkarılması
- 3.13. Adres Bilgi Sistemi (numarataj) çalışmalarının tamamlanması ve Kent Bilgi Sistemi ile entegrasyonunun sağlanması
- 3.14. Yeni yapılacak bina cephelerinin Tarihi Yarımada kimliğine uygun estetikle düzenlenmesinin takibinin yapılması
- 3.15. Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmaların önlenmesi

4. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Stratejik Amaç - 4: Yıpranan tarihi kent dokusunun yenilenerek korunması ve yaşatılmasının sağlanması ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarının iyileştirilmesi

Hedefler:

- 4.1. Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atık Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesinin gerçekleştirilmesi
- 4.2. Atık Mustafa Paşa Mah. (Ayvansaray) Yenileme Alanı Projesi, 69 parselden oluşan ve 19,440 m² büyüklüğünde olan, kara surları ile Haliç kıyı şeridi arasında, Anemas Zindanlarının yanında bulunan Ayvansaray Türk Mahallesi'ndeki yok olmaya yüz tutmuş tescilli ahşap binaları onarmak, bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasının gerçekleştirilmesi ile çöküntü bölgesi olmaktan kurtarılması
- 4.3. Beyazıt'ağa ve Ereğli Mahalleleri kentsel yenileme projesinin gerçekleştirilmesi
- 4.4. Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesinin gerçekleştirilmesi (Yenileme Alanlarının 11. Etabını oluşturan Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas Mah. ile 12. etabını oluşturan Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkcübaşı Mahalleleri)
- 4.5. Hüsamibey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri ile Darüşşafaka Lisesi ve çevresi Yenileme Alanları Projelerinin gerçekleştirilmesi
- 4.6. Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karam Mehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesinin gerçekleştirilmesi
- 4.7. Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'nin gerçekleştirilmesi. (Yenileme Alanının Avan ve Uygulama Projelerini Fatih Belediyesi, Kiptaş ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.)
- 4.8. Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'nin gerçekleştirilmesi
- 4.9. Kentsel Tasarım uygulamalarının başlatılması

5. TARİHİ ESERLERİN ONARIMI VE İŞLEVLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç - 5: Tarihi mimarinin korunması amacıyla onarılmış ve korunmuş tarihi eser sayısının artırılması

Hedefler:

- 5.1. Vakıflar bölge müdürlüğünce belediyemize tahsisli eserlerin projelendirilmesinin ve restorasyonunun sağlanması
- 5.2. Zeyrek bölgesindeki 180 adet eski eser tescilli binanın ayakta duran 150 adedinin projelerini yaparak restorasyonunun gerçekleştirilmesi
- 5.3. Belediye'ye ait olan tarihi eserlerin projelendirilmesinin ve restorasyonunun yapılması
- 5.4. İlçe sınırları içindeki çeşmelerin onarımının sağlanması (İSKİ ile işbirliği ile)

II. AMAÇ VE HEDEFLER

5.5. Kayıp tarihi eserlerin ihya edilmesinin gerçekleştirilmesi

5.6. İlçemizdeki eski eser tescilli yapıların koruma kurulu onaylı projelerine uygun olarak, restorasyon ve restitüsyon çalışmalarının yapılması

5.7. Tehlike arz eden tescilli metruk binanın onarımlarının sağlanması ve takibinin yapılması

6. SOSYAL BELEDİYESİLİK

Stratejik Amaç - 6: Fatih'te toplumsal iletişim, dayanışma ve bütünleşmenin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi

Hedefler:

6.1. Halkla ilişkileri güçlendirici proje uygulanması

6.2. Hizmet üretimi, yönetimi ve sunumunun etkinliğini arttırmak amacıyla vatandaş odaklı davranılması

6.3. Her yıl ticaret erbabının Belediye'deki işlemlerinin sürecine ve mesleki bilgilerinin güncellenmesine dair toplantılar düzenlenmesi

6.4. Her yıl gönüllü katılım grupları oluşturulması ve sosyal içerikli projelerin desteklenmesi

7. KÜLTÜR VE SANAT

Stratejik Amaç - 7: Fatih halkının kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapılması

Hedefler:

7.1. Her yıl en az 6 alanda kültürel etkinliklerde bulunarak bilgi seviyesini yükseltici çalışmalar yapılması

7.2. Her yıl en az 10 adet sanatsal etkinlik düzenlenmesi

7.3. Fatih ilçesinde yaşayanların kentlilik bilincini geliştirmek, kenti tanıtmak ve sevdirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi

7.4. Deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek amacıyla her yıl en az 6 etkinlik düzenlenmesi

8. ÇEVRE VE TEMİZLİK

Stratejik Amaç - 8: Fatih ilçe sınırlarında meydan, cadde ve sokakların insan sağlığı açısından kullanıma hazır halde tutulmasını sağlayarak köklü ve kalıcı çözümler üretilmesi

Hedefler:

8.1. Meydan, cadde ve sokakların 24 saat temiz tutulmasını sağlayarak ilçe genelindeki temizlik memnuniyet oranının 2014 yılı sonuna kadar %87' den %90' a çıkarılmasının sağlanması

8.2. Her yıl organik maddeler ile geri kazanımlı maddeleri ayrıştırarak toplama oranının %10 arttırılması

8.3. Tehlikeli atıkları kaynağında ayrıştırarak toplamak ve her yıl toplama oranını %10 arttırılması

8.4. Her yıl en az 1 adet çevre koruma ve temizlik işleri ile ilgili araştırma-geliştirme çalışması yapılması

II. AMAÇ VE HEDEFLER

8.5. Çevre bilincini yükseltici çalışmalar yapılması ve belediyemiz temizlik hizmetleri hakkında halkı bilinçlendirme amaçlı faaliyetler düzenlemesi

9. MALİ YÖNETİM

Stratejik Amaç - 9: Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yaparak etkin bir mali yönetim sistemi kurulması

Hedefler:

9.1. Vergilerin ödeme zaman ve şekilleri ile ilgili olarak vatandaşın bilgilendirilmesi, (Broşür, afiş, pankart, SMS vb.)

9.2. 2014 yılına kadar belediye gelirlerindeki tahsilatın tahakkuka oranının %64' ler den %75'e çıkarılması

9.3. Kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan malzemelerin tedarik planlamasını yapmak ve satın alınan malzemelerin hareketlerini barkotlu otomasyon sistemi ile takip etmek

9.4. Fatih ilçesi dahilindeki işyerlerinin denetimlerinin yapılarak ruhsatlandırılması

9.5. Bakım - onarım harcamalarında tasarruf ve kurumsal kimliğin desteklenmesi amacıyla taşıtlarda 11 olan yaş ortalamasını 9'a ve iş makinelerinde 20 olan yaş ortalamasını 15'e indirerek sürekli iyileştirilmesi

10. TURİZM

Stratejik Amaç - 10: İlçemizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek, turizm kaynaklarının ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımının yapılmasının ve yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesinin sağlanması

Hedefler:

10.1. Her yıl Tarihi Yarımada'yı ziyaret eden yerli ve yabancı turistlere ilçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi

10.2. İlçe içinde tespit edilecek turizm güzergahlarında özel araçlarla ring seferi düzenlenmesi

10.3. 2014 yılına kadar kültürel ve turistik değerleri araştırmak geliştirmek, korumak ve kültürel değerler hakkında vatandaşta farkındalık oluşturmak amacıyla yazılı ve görsel materyaller hazırlanması

11. TEKNOLOJİK GELİŞMELER

Stratejik Amaç - 11: Kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerde teknolojinin kullanım oranının artırılması

Hedefler:

11.1. 2014 yılı sonuna kadar bilgi işlem teknolojileri üzerinden kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerde teknolojinin payının artırılması

11.2. Kent Bilgi Sisteminin (GIS-Coğrafi Bilgi Sistemi) geliştirilmesi ve güncellenmesi

11.3. Her yıl e-belediyeçilik sistemimizin kullanma oranının artırılması

11.4. 2014 yılı sonuna kadar teknoloji içerikli fuarlara katılımların organize edilmesi

11.5. İlçenin son teknoloji uygulaması olan wireless şemsiyesi altına alınması

II. AMAÇ VE HEDEFLER

11.6. Kurum tarafından geçmiş 5 yılda sözleşmesi yapılmış ihalelere ilişkin istatistiki bilgileri içeren veri tabanının oluşturulması

12. SAĞLIK İLE İLGİLİ ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

Stratejik Amaç - 12: Sağlık hizmetlerini etkin ve verimli hale getirerek hizmet kalitesinin yükseltilmesi

Hedefler:

12.1. Sağlık bilincinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla her yıl en az 3 etkinlik düzenlenmesi

12.2. Sokak hayvanları rehabilitasyonunu sağlayarak, veteriner hizmetlerini etkin ve verimli hale getirerek hizmet kalitesinin yükseltilmesi

12.3. Halka yönelik sağlıkla ilgili destek hizmetlerinin artırılması

12.4. İlaçlama ve dezenfeksiyon hizmetlerinin verimliliğini arttırarak, çevre sağlığı konusunda etkin ve kapsamlı çalışmalar yürütülmesi

13. KALİTE YÖNETİMİ

Stratejik Amaç - 13: Stratejik bir bakış açısıyla toplam kalite yönetim anlayışının gerektirdiği uygun, etkin, verimli ve optimal maliyeti hedef alan hizmet üretimi ve denetimini amaç edinen sistemlerin geliştirilmesi

Hedefler:

13.1. Belediyemizin ve birimlerin güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek zayıf yönler için; her yıl en az 2 konu üzerinde süreç iyileştirme çalışmaları yapılması

13.2. Hizmet kalitesini yükselten ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasını sağlayan çevre yönetim sistemi, iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, bilgi güvenliği yönetim sistemi ve müşteri memnuniyet sisteminin 2014 yılı sonuna kadar kurulmasının belgelendirilmesinin ve güncellenmesinin sağlanması

13.3. Yönetim ve kontrol süreç ve sonuçlarının mevzuata, stratejik plan ve performans programına göre aylık dönemler içinde tarafsız olarak analiz edilmesi, karşılaştırılması ve raporlandırılması

14. AFET YÖNETİMİ

Stratejik Amaç - 14: Afetlere karşı önlemler alınarak, binaların ve yaşam alanlarının ve dolayısıyla ilçe halkının güvenliğinin sağlanması

Hedefler:

14.1. Doğal afet acil eylem planları oluşturulması

14.2. Depreme karşı sivil savunma bilincinin güçlendirilmesi

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyenin temel politikalarının ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması, işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır. Klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Özellikle yenileme projeleriyle dönüşüm sağlanacaktır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir.

Stratejik plandaki temel amaçların elde edilmesi ekonomik açıdan kentin cazibe merkezi haline gelmesine, ticaret ve turizmin temel ekonomik faaliyet alanı olarak belirmesine yol açacaktır.

Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi ve toplumsal kaynaşmanın güçlendirilmesi amacıyla da yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir.





3

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

.....

A - MALİ BİLGİLER
B - PERFORMANS BİLGİLERİ



A-MALI BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama ve Sonuçları

2010-2014 yılı stratejik planın 2014 yılına yansımalarının gereği olarak 2014 yılı bütçesinde kaynakların tahsisi yapılmıştır. Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet ve projeler için gerekli kaynaklar bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılarak sağlanmıştır.

Bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, 2014 yılında 273.815.000 TL olarak hazırlanan 2014 yılı bütçemiz gelirden 232.295.045,22 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %84,84; gider de ise 224.319.534,19 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %81,92'dir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilânço

Bilânço, genel yönetimin ve kapsama dâhil her bir kamu idaresinin belli bir tarihteki varlıklarını, yabancı kaynaklarını ve öz kaynaklarını gösteren tablodur. Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilânçonun aktif hesaplarını ve alacak kalanları da bilânçonun pasif hesaplarını oluşturur. Aktif ve pasifi düzenleyici hesaplar bulundukları grupta eksi değer olarak gösterilir.

Cari Oran

Cari oran, firmanın kısa sürede borç ödeme gücü hakkında bilgi vermektedir. Genel olarak, oranın yıllar içinde büyümesi, firmanın cari borç ödeme gücünün yükseldiği anlamına gelir.

Cari Oran=Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar= 280.158.519,90 / 121.731.694,25 = 2,30'dur.

Belediyemizin kısa süreli borçlarını ödeyebilme gücünü ve sermayesinin yeterli olup olmadığını gösterir. Oranın yüksek olması belediyenin likidite durumunun kuvvetli olduğunu, bununla birlikte oranın aşırı yüksek olması belediyenin sahip olduğu fonları yeterli verimlilikte kullanamadığına işaret eder. Kamu kurumları için kabul edilen oran 0,50 olup, belediyemiz açısından 2014 yılı için sağlanan değer 2,30 olmuştur. 2006 yılı için 0,8 olan bu oranın 2007 yılında 1,22'ye yükseldiği, 2008 yılında 1,01'e düştüğü, 2009 yılında 0,84'e düştüğü, 2010 yılında ise 1,02 ye yükseldiği, 2011 yılında ise kamu borçlarının 6111 sayılı yasaya istinaden yapılandırılmasından dolayı 0,86'ya düştüğü, 2012 yılında 1,25 yükseldiği, 2013 yılında 1,17'ye düştüğü, 2014 yılında ise 2,30'a çıktığı, bu oranın da standart oran olan 0,50'nin çok üzerinde olduğundan kurumumuzun borç ödeme gücünün yeterli seviyede olduğu görülmektedir.

2006 yılında bu oranın ileriki yıllarda kısa vadeli borçlarda sağlanacak düşüşlerle 1'e çıkarılması amaçlanmaktadır denmişken, 2007 yılında bu oranın 1,22 çıktığı, 2008 yılında oranın 1,01 düştüğü, 2009 yılında oranın 0,84'e düştüğü, 2010 yılında da bu oranın 1,02 ye yükseldiği, 2011 yılında da mevcut kamu borçlarının yapılandırılmasından dolayı 0,86'ya düştüğü, 2012 yılında 1,25 yükseldiği, 2013 yılında 1,17'ye düştüğü, 2014 yılında ise 2,30'a çıktığı, kısa vadeli borçların son olarak 2,30 katı dönen varlığı olduğunu gösteren sonuçlara ulaşılması önemli bir başarı göstergesidir.

Borçlanma Oranı

Belediyenin aktif yatırımlarının finansmanında kullandığı borcun, öz varlığa göre ne durumda olduğunu gösteren bu oranın büyük olması, ortaklığın öz varlıktan çok borçla çalıştığı anlamına gelir.

Yüksek borçluluk, firmanın borç ödeme gücünü olumsuz etkileyerek finansal riskini arttırabilir.

Borçlanma Oranı= Toplam Borçlar/Öz Sermaye = 78.837.386,92 / 739.439.327,87=0,11

2006 yılında 0,19 olan oranımız 2007 yılında 0,26, 2008 yılında 0,34, 2009 yılında 0,45, 2010 yılında da 0,11, 2011 yılında 0,19, 2012 yılında 0,18, 2013 yılında 0,13, 2014 yılında ise 0,11 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyenin toplam borcunun öz varlığına oranı, işletme sermayesi ve yatırım finansmanının ne ölçüde dış kaynaklardan ne ölçüde iç kaynaklardan karşılandığını gösterir. Borçlanma oranının yüksek veya düşük olmasının olumlu veya olumsuz olarak nitelendirilmesi, belediyenin olumlu veya olumsuz faaliyet sonucu (bir anlamda kar marjı) ile borçlanma maliyetinin seviyesine göre değişiklik gösterir.

Öz Kaynak Oranı

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının;

Öz Kaynak Oranı= Öz kaynaklar/toplam aktif= 739.439.327,87 / 1.037.397.996,42 =0,71 olarak gerçekleşmiştir. Kamu mali analizi için ölçüt kabul edilen oranın en az 0,10 olması koşuldur. 2006 yılında 0,59 olan oran, 2007 yılında 0,61; 2008 yılında 0,46; 2009 yılında 0,32; 2010 yılında 0,68; 2011 yılında 0,60; 2012 yılında 0,62, 2013 yılında 0,72, 2014 yılında ise 0,71 olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kapsama dahil her bir kamu idaresinin bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve gider hesapları, hesap grupları ile bütçe gelirlerinden ret ve iade hesapları hesap grubundaki hesaplardan üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dâhil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanır.

Giderlerin toplam bütçenin % 81,92' i kadar gerçekleştiği, buna karşın gelirlerin ise %84,84 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bütçe gerçekleşme oranlarındaki farkın yani gidere ilişkin kısmının bilançoda görüleceği üzere gider olarak tahakkuk eden ancak çeşitli nedenlerle ödenmeyen veya vadesi gelmediğinden ödenmeyen tutarlar olup ertesi yılda özellikle bütçe emanetleri hesabına devrettiği 2014 yılı bilançosunda görülmektedir.

5393 sayılı kanunun 49. maddesi uyarınca hesaplanan “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı “Vergi Usul Kanunu”na göre belirlenecek yeniden değerlendirme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.” hükmü uyarınca yapılan çalışmalar neticesinde 2008 yılı sonu itibarıyla bu oranın altında olduğu aşağıdaki verilerden de anlaşılmaktadır. Ancak 5747 sayılı yasa ile tüzel kişiliği kaldırılarak belediyemize katılan Eminönü Belediyesi’nin devrinden sonra 2009 yılında bu oranın % 27,20 ye yükseldiği, 2010 yılında bu oranın 17,64 ‘e düşürüldüğü, 2011 yılında 10,38’ e düşürüldüğü 2012 yılında 10,58 çıktığı, 2013 yılında 9,84’ düşürüldüğü, 2014 yılında ise 10,16’ ya çıktığı görülmüştür.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Tablo 2

Yıllara Göre Personel Giderlerinin Gerçekleşen Bütçeye Oranı

2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
% 52,39	% 37,04	% 24,20	% 23,97	% 23,27	% 27,20	% 17,64	% 10,38	% 10,58	% 9,84	% 10,16

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Faaliyet Sonuçları Tablosu

Faaliyet sonuçları tablosu, belediyenin bir faaliyet döneminde elde ettiği gelirleri, yaptığı giderleri, mali ve mali olmayan varlıkların yönetimi ile yükümlülüklerine ilişkin işlemlerinden kaynaklanan gelir ve giderleri gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütün gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri dönemin faaliyet sonuçları tablosunda gösterilir. Dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere; son üç faaliyet dönemine ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanan faaliyet sonuçları tabloları raporun sonunda tanımlanmıştır.

Tabloya bakıldığında analitik bütçenin ekonomik sınıflandırmasında gider türlerinde kullanılan ödenekler ve elde edilen gelirlerin ayrıntılı harcama kalemleri görülmektedir.

HALKTAŞ A.Ş. Mali Tablolar Analizi

Brüt satış geliri 2013 yılında 19.031.250,52 TL 2014 yılında da 20.906.663,39 TL olarak gerçekleştirilmiştir. Dolayısıyla şirketin satış gelirleri bir önceki yıla göre artma eğilimine devam etmiştir.

2013 yılı cari oran Dönen Varlıklar/ Kısa Vadeli Borçlar $3.731.600,67/2.473.818,32=1,51$ bu değer 1,50 olup kabul gören limittedir. 2014 yılı cari oran $4.699.208,94/2.247.556,74=2,09$ bu değer geçmiş yıllara değerlendirildiğinde artış göstermiş ve önümüzdeki yıllarda daha da arttırılması hedeflenmektedir.

Aktif varlıkların ne kadarının özkaynaklardan oluştuğunu gösteren oranın;

Öz Kaynaklar/Toplam Aktif = $5.782.857,86 / 8.030.414,60 = 0,72$ olması kar artmaya devam ettikçe özsermaye ye yansıdığı gözlemlenmektedir.



MÜDÜRLÜK LİSTESİ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	59-108
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	109-131
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	133-143
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	145-146
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	147-158
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	159-189
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	191-235
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	237-239
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	241-244
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	245-264
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	265-271
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	273-315
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	317-326
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	327-343
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	345-362
RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	363-368
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	369-375
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	377-379
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	381-390
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	391-393
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	395-398
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	399-408
HALKTAŞ A.Ş.	409-414

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ





Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1984 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak, ilçe halkı üzerinde güvenilir, beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, yönetime katılımı sağlamak, halkın farkındalığını artırmak, yerel yönetimleri ve yerel demokrasiyi güçlendirmek adına çözümler üretmektedir.

Ayrıca; yazılı ve görsel medyanın takibi, düzenlenen sosyal, kültürel ve teknik hizmetlerin tanıtımlarının çeşitli materyallerle yapılması, öneri ve şikayetlerin en kısa zamanda çözüme ulaştırılması, sosyal belediyeciliğin güçlendirilmesi amacıyla toplumun her katmanına ulaşacak projeler hazırlanması müdürlüğümüzün temel faaliyetleridir.

2014 yılı sonuna kadar faaliyet raporumuz bu kriterler gözetilerek yapılan çalışmalar doğrultusunda hazırlanmıştır.

2014 yılı sonuna kadar Müdürlüğümüze 1315 evrak girişi olmuş, 1440 evrak iç ve dış makamlara gönderilmiştir.

Bilgi Edinme

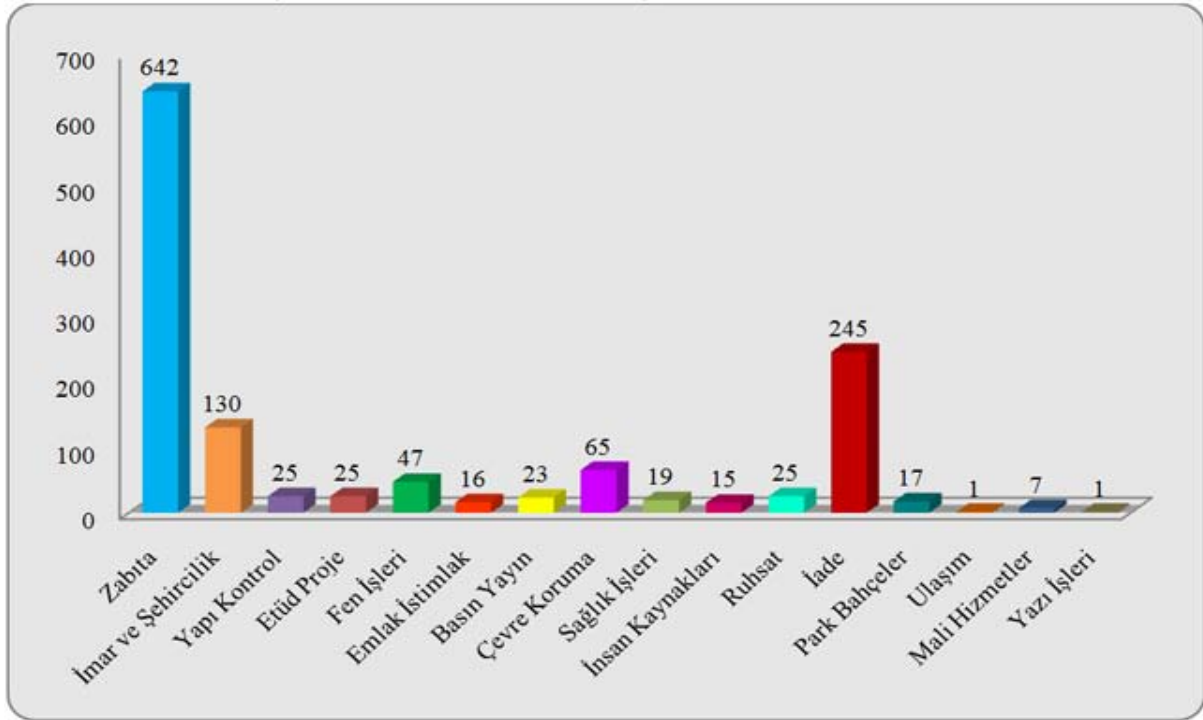
4982 Sayılı kanun gereği, kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belge bilgi edinme başvuruları, kanunda ve yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre etkin, süratli ve doğru olarak sonuçlandırılmıştır.

2014 yılı sonuna 41 adet yazılı 459 adet web sitemiz www.fatih.bel.tr adresi bilgi edinme linki üzerinden elektronik bilgi edinme başvurusu yapılmış, başvuruların gereği yapılarak 15 gün içinde ilgisine bilgi verilmiştir.

BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)

Başbakanlığın 20 Ocak 2006 tarih ve 2006/3 sayılı genelgesi doğrultusunda “Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) Doğrudan Başbakanlık” İstanbul Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğü’nün Belediyelerce oluşturulan Halkla İlişkiler Müracaat (BİMER) Birimi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet göstermektedir.

2014 yılı sonuna 1304 adet istek ve şikayet iletilmiş olup; şikayetlerin 245 adedi kurumumuz ile ilgili olmadığından iade edilmiş, 1058 adedi ilgili Müdürlüklerimize gönderilerek cevaplandırılmıştır.

Grafik 2: BİMER Kayıtları Müdürlük Bazında Dağılımı

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014

FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi)

Bilgisayar teknolojisi ve yazılımı ile telefonla iletişim alt yapısının imkanları birleştirilerek geliştirilmiş olan Fatih Belediyesi İletişim Merkezinin (FABİM) 444 0 176 numaralı telefonuna müracaat edenlerin istekleri en kısa zamanda çözüme ulaştırılmıştır.

Şikayet ve başvuruların geri bildirimleri, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR tarafından hassasiyetle takip edilmektedir.



Tablo 3: FABİM Raporu

YILLAR İTİBARI İLE GELEN ŞİKAYET - CENAZE ADEDİ			2014 CENAZE İŞLERİ 01.01.2014 31.12.2014	
2009	10064	1064	GELEN	1296
2010	10192	1192	GİDİLEN	1.067
2011	31030	913	ULAŞILAMAYAN	0
2012	47476	1219	ŞEHİR DIŞI	229
2013	44016	1167	TALEBİ KABUL ETMEYEN	0
			TOPLAM	1.296
			HOCA ZİYARETİ	579
2014 YILINA AİT FABİM FAALİYET RAPORU 01.01.2014 31.01.2014				
İLGİLİ MÜDÜRLÜKLER	GELEN ŞİKAYET	ÇÖZÜMLENENLER		İŞLEMDE OLAN
		GERİ DÖNÜLENLER	GERİ DÖNÜLEMİYENLER	
Özel Kalem Müdürlüğü	8	8	0	0
Kültür ve Sos.İşl.Müdürlüğü	182	182	0	0
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2.853	2.852	1	0
Mali Hizmetleri Müdürlüğü	57	57	0	0
Bilgi İşlem Müdürlüğü	58	52	4	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0	0	0	0
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5	5	0	0
Yazı İşleri Müdürlüğü	9	9	0	0
İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.	32	31	0	1
İşletmeler Müdürlüğü	88	86	2	0
Zabıta Müdürlüğü	11.551	11.538	6	0
Fen İşleri Müdürlüğü	9.381	9.368	13	0
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2.991	874	0	2.117
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	0	0	0	0
Temizlik İşleri Müdürlüğü	12.513	12.509	4	0
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	63	63	0	0
Basın Yayın ve Halk.İliş.Müd.	275	241	34	0
Etüd ve Proje Müdürlüğü	30	30	0	0
Park Bahçeler Müdürlüğü	2.707	2.706	0	1
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	56	56	0	0
Tüketici	2	2	0	0
Teşekkür	21	21	0	0
GENEL TOPLAM	42.882	40.690	64	2.121

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014

Basın Bürosu

Basın Bürosu, temel olarak Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR ile medya arasındaki ilişkileri düzenlemek ve geliştirmekle görevlidir. Bu çerçevede Basın Danışmanlığı, Mustafa DEMİR ve Fatih Belediyesi markasının bilinirliğini ve tanınırlılığını artırmak amacıyla proje geliştirip, projelerin medyada yer alması için çalışmaktadır.

Bu çerçevede basın bürosu medyada; Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR ile ilgili haberlerin yayınlanmasını, yayınlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlarla ilgili doğru bilgilerin kamuoyuna yayılmasını amaçlanmaktadır.

2014 yılında Fatih Belediyesi ile ilgili yayımlanan haberlerin içeriklerine bakıldığında, haberlerin büyük çoğunluğu ulusal televizyonlarda, gazetelerde ve internet medyası yer almış olumlu haberlerdir.

Basın danışmanlığı olarak 2014 yılında yazılı basında ve televizyonlarda haberlerimizin sayısında gözle görülür bir artış meydana gelmiştir. Yazılı basına rakip haline gelen ve gündem oluşturabilecek haberlere imza atan internet medyasında haberlerimizin sayısı ciddi oranda yükselmiştir.

Basın bürosu, gazete, televizyon, internet medyası ve ulusal haber ajanslarıyla geliştirdiği ilişkiler sayesinde, etkinliklerimizin ulusal çapta haber olmasını sağlamış ayrıca medyanın gerek zamansızlıktan gerekse personel yetersizliğinden yetişemediği durumlarda kendi kamera görüntülerimiz ve fotoğraflarımızla desteklediğimiz haberleri medyaya servis ederek, medyanın eksikliğini de gidermiştir.

2014 yılı içinde Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR birçok ulusal televizyon ve radyo programına katılarak Fatih'te yürütülen projelerle ilgili bilgi vermiştir.





Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Tarihi Kapalıçarşı restorasyonu hakkında A Haber televizyonuna bilgi vermiştir.



Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Katolik Hristiyanların ruhani lideri Papa Francesco'nun Sultanahmet ziyaretini değerlendirmiştir.



Aynı zamanda ulusal haber ajansı İHA ile çalışmalar daha verimli hale getirilmiş ve Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR' in yurt dışı programları ve kültür sanat etkinliklerimiz de İHA tarafından takip edilmesi ve haber yapılması sağlanmıştır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, TVNET'e Balat'ta yapılan yenileme çalışmalarını anlatmıştır.



Geleneksel hale gelen klasik Otomobil Rallisi'nin Türkiye ayağının startını aldığı Sultanahmet Meydanı'ndaki programa yazılı ve görsel basın kuruluşları yoğun ilgi göstermiştir.

Basın bürosu kontrolünde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz tarafından günlük 18 adet gazete okunarak öncelikle Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, Belediyemiz, Büyükşehir Belediyesi, diğer belediyeler ve Merkezi Hükümetin yerel yönetimler hakkında yapmış olduğu çalışmaların haber kupürleri kesilerek haber dosyası hazırlanmıştır. Haber dosyaları günlük olarak Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve ilgili müdürlüklere sunulmaktadır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR geleneksel hale gelen baklava festivalinde basına açıklama yapmıştır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Kentsel Yenileme Projesi çerçevesinde hayata geçirilen Sulukule Sanat Akademisi'nde Habertürk Televizyonu'nda 'Skala' programına katılarak, akademi hakkında bilgi vermiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Tarihi Kapalıçarşı restorasyonu hakkında NTV televizyonuna röportaj vermiştir.



Sporcu kişiliği ile bilinen Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Dragon Bot Yarışları öncesi ulusal tv kanallarına yarışma ile ilgili düşüncelerini aktarmıştır.



Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR belediyemiz iç avlusunda Suriyeli öğrencilerin eserlerinden oluşan serginin açılış programında Suriye Televizyonuna konuşmuştur.



Belediye Başkanı Sayın Mustafa DEMİR 30 Mart seçimlerinden sonra 360 TV de katıldığı ‘Yerel Gündem’ isimli programa katılarak yeni projelerini anlatmıştır.

Basın bürosu faaliyetlerinin bir ölçüsü de yazılı, görsel ve internet medyasında yer alan haber sayıdır. Bu bağlamda 2014 yılı Ocak-Aralık ayları arasında Basın Danışmanlığı’nın yürüttüğü çalışmalarda Belediyemiz ve Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR ile direkt ilgili ortaya çıkan tablo aşağıdadır.

Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Fatih Belediyesi ve Fatih ilçesi hakkında 2014 yılı içerisinde 29.528 gazete- dergi (yazılı basın), televizyon, internet ve radyo haberleri yapılmıştır.

Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, Fatih Belediyesi ve Fatih ilçesi hakkında 2014 yılı içerisinde 3.173 adet gazete- dergi (yazılı basın), 8.846 adet televizyon, 17.509 adet internet 21 adet radyo haberi yapılmıştır.

Bunlardan 9.358 adedi Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, 13.033 adedi Fatih Belediyesi, 7.137 adedi ise Fatih ilçesiyle ilgili haberlerdir.

Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR markası 1.324 adet televizyon, 748 adeti ulusal yayın yapan gazete-dergi, 7.286 adet internet haberlerinde yer almıştır.

Fatih Belediyesi hakkında 1.617 adet televizyon haberi ile 1.193 adet ulusal yayın yapan gazete-dergi haberi, 10.223 adet internet haberinde yer alması sağlanmıştır.

Fatih ilçesi ise 1.232 adet gazete - dergi haberi ile 5.905 adet televizyon haberinde yer almıştır.

Basın bürosu ayrıca, Fatih Belediyesi’nin tüm müdürlüklerinin yaptığı proje, çalışmalar ve hizmetleri fotoğraf ve video olarak görüntüler, arşivler.

Projeler başlamadan önce eski haliyle çekildikten sonra, projenin tüm aşamaları bitene kadar belirli aralıklarla sürekli görüntüler.

Yapılan bu çekimler Fatih Belediyesi'nin tüm yazılı işlerinde (bülten, broşür, kitapçık, lansman, gazete, açık hava görselleri, bez afişler gibi...) kullanılır.

Fatih Belediyesi ekranlarında ve sunumlarda kullanılan tüm filmler basın bürosu tarafından hazırlanmaktadır.

Basın bürosu ayrıca, Fatih'te çekilen tüm yerli ve yabancı sinema/dizi yapımlarının, belgesel ve reklam çekimlerinin koordinasyonunu sağlamaktadır.

Basın bürosu, Fatih Belediyesi facebook, twitter ve instagram hesaplarını da yönetmektedir.

Ajanspress Medya Takip Merkezi tarafından takibi yaptırılmakta, günlük ve aylık olarak raporlaması sağlanmaktadır.

Tanıtım

Belediyemiz yetki alanları içerisindeki ilçe kamu kurum ve kuruluşlarına ilçemizde ikamet eden ve ilçe dışındaki toplumun bütün katmanlarına belediyemizin gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve teknik faaliyetlerin tanıtımı, duyurusu Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Bu kapsamda 2014 yılı sonuna kadar;

Broşür, vinil ,bez afiş, program davetiyesi, kutlama kartları, raket billboard çalışmaları vb. basılı duyuru malzemeleri hazırlanıp dağıtımı asımı yapılmıştır.

Ayrıca her ay “ Kültür Sanat Broşürü” ve aylık “ Fatih Gazetesi” ve 10 Yılın İcraatları Bülteni basımı yapılmış olup, bu yayınlar programlarımıza konuk olarak katılan ,yayınlarımıza ilgi duyup isteyen İlçemizde ikamet eden halkımızın hanelerine ve Fatih Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR' i ziyarete gelen misafirlerimize dağıtımı yapılmıştır.



Halkla İlişkiler Çalışmaları

Belediyemiz için kamuoyu oluşturulması, ilçe halkının haklarının savunulması, yaşadıkları mahalleye sahip çıkmaları, halkın düşüncesini almak ve halkı bilgilendirmek sorunlarını paylaşmak amacıyla halk günleri, halk meclisi toplantıları, ev ziyaretleri, esnaf, dernek ve muhtarlık ziyaretleri düzenlenmiştir.

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın Sn. Belediye Başkanımıza sorunlarını anlattıkları istek ve dileklerini ilettikleri ve temennilerini sundukları, Sn. Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürlerinin katıldığı, “Halk Günleri” 15 günde bir perşembe günleri Başkanlık Binası'nda gerçekleştirilmiştir.



Halkla İlişkiler Çalışmaları Kapsamında;

- 1- Sağlık Ve Eğitim Camiasına Mensup Kişilerin ve Spor Kulüplerinin Fuaye Alanında ağırlanması,
- 2- Bezmi Alem Hastanesi yatan anneleri ziyaret,
- 3- Çiçek Pazarı esnafı ile kahvaltılı toplantı,
- 4- Her sabah Dört Meydanda vatandaşlarımıza çorba ikramı (Beyazıt Meydanı, Eminönü Meydanı, Sultanahmet Meydanı, Ayasofya Meydanı.),
- 5- Muharrem Ayında Beş Camide Aşure İkramı, (Süleymaniye Cami, Sultanahmet Cami, Fatih Cami, Yavuz Sultan Selim Cami, Sümbül Efendi Cami.) yapılmıştır.

Kahvaltılı Olarak Gerçekleştirilen Halk Günleri ve Halk Meclislerimiz;

17 - Eylül - Silivrikapı Parkı : Silivrikapı Mahallesi, Yedikule Mahallesi, Sümbülefendi Mahallesi, Mevlanakapı Mahallesi, Şehremini Mahallesi, Molla Gürani Mahallesi, Topkapı Mahallesi.

24 - Eylül - Karagömrük Parkı : Karagömrük Mahallesi, Akşemsettin Mahallesi, Hırka-İ Şerif Mahallesi, Dervişali Mahallesi, Alikuşçu Mahallesi, Atıkali Mahallesi, Balat Mahallesi, Cibali Mahallesi, Zeyrek Mahallesi, Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Ayvansaray Mahallesi.

01 - Ekim - Kocamustafapaşa Parkı: Kocamustafapaşa Mahallesi, Seyyidömer Mahallesi, Cerrahpaşa Mahallesi, Aksaray Mahallesi, Haseki Sultan Mahallesi, Katip Kasım Mahallesi, Nişanca Mahallesi, Muhsine Hatun Mahallesi, Mimar Kemalettin Mahallesi.

13 - Kasım - Hekimoğlu Ali Paşa Parkı: Yavuz Sinan Mahallesi, Hoca Gıyasettin Mahallesi, Molla Hüsrev Mahallesi, Emin Sinan Mahallesi, Saraç İshak Mahallesi, Balabanağa Mahallesi, Kemalpaşa Mahallesi, Taya Hatun Mahallesi, Sururi Mahallesi, Hobyar Mahallesi



Gerçekleştirilen Ev Ziyaretleri :

İlçemiz genelinde yaptığımız ev ziyaretlerinde daha fazla vatandaşımızla beraber olmak, şikayet, talep ve önerilerini dinleyebilmek için canlı yayın sistemi ile ziyaretlerimiz gerçekleştirilmiştir.

İlçe genelinde 721 ev toplantısı gerçekleştirilmiştir.



Tablo 4

İlçe Genelinde Gerçekleştirilen Ev Ziyaretleri

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
YAVUZ SELİM CADDESİ	09.01.2014	1
HASEKİ SULTAN	27.01.2014	1
HACI CAFER SK.	03.02.2014	1
KARAGÜMRÜK	05.02.2014	1
YAVUZ SELİM MAH.	05.02.2014	1
İSKENDERPAŞA	07.02.2014	1
KOCAMUSTAFAPAŞA	10.02.2014	1
TOPKAPI	10.02.2014	1
AYVANSARAY	10.02.2014	1
AKŞEMSETTİN MAH.	12.02.2014	1
MOLLA GÜRANİ	17.02.2014	1
MOLLA GÜRANİ	18.02.2014	1
HIRKAİ ŞERİF	20.02.2014	1
AKSARAY	26.02.2014	1
İSKENDERPAŞA	26.02.2014	1
YEDİKULE	27.02.2014	1
SEYİTÖMER	27.02.2014	1
HAYDAR	28.02.2014	1
ATİKALİ MAH.	03.03.2014	1
CERRAHPAŞA MAH.	04.03.2014	1
KARAGÜMRÜK	05.03.2014	2
AKSARAY	05.03.2014	2
TOPKAPI	05.03.2014	3
YEDİKULE	05.03.2014	1
CERRAHPAŞA	05.03.2014	1
MEVLANAKAPI	05.03.2014	2
MOLLAR GÜRANİ	05.03.2014	1
SİLİVRİKAPI	05.03.2014	3
NİŞANCA	05.03.2014	5
HASEKİ SULTAN	05.03.2014	3
DERVİŞALİ	05.03.2014	1
MEVLANAKAPI	05.03.2014	1
SÜMBÜLEFENDİ	05.03.2014	3
AKŞEMSETTİN	05.03.2014	1
YAVUZ SULTAN SELİM	05.03.2014	1
ZEYREK	05.03.2014	1

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
İSKENDERPAŞA	05.03.2014	1
CİBALİ	05.03.2014	1
KOCAMUSTAFAPAŞA	05.03.2014	1
ŞEHİSUVARBEY	05.03.2014	1
HACI KADIN	05.03.2014	1
MEVLANAKAPI	06.03.2014	1
HIRKA-İ ŞERİF	06.03.2014	4
ATİKALİ	06.03.2014	2
DERVİŞALİ	06.03.2014	2
MOLLA GÜRANİ	06.03.2014	1
ŞEHREMİNİ	06.03.2014	1
CERRAHPAŞA	06.03.2014	1
AYVANSARAY	06.03.2014	3
SEYİTÖMER	06.03.2014	1
ALİ KUŞÇU	06.03.2014	2
YEDİKULE	06.03.2014	6
SULTANAHMET	06.03.2014	1
BALAT	06.03.2014	1
NİŞANCA	06.03.2014	1
YEDİKULE	06.03.2014	1
HIRKA-I ŞERİF MAH.	06.03.2014	1
TOPKAPI MAH.	06.03.2014	2
MOLLA GÜRANİ MAH.	06.03.2014	1
SÜMBÜLEFENDİ MAH.	06.03.2014	2
NİŞANCA MAH.	06.03.2014	1
K.M. PAŞA MAH.	06.03.2014	1
ZEYREK MAH.	06.03.2014	1
İSKENDERPAŞA MAH.	06.03.2014	1
CERRAHPAŞA MAH.	06.03.2014	1
ATİKALİ MAH.	06.03.2014	1
SİLİVRİKAPI MAH.	06.03.2014	1
SİLİVRİKAPI MAH.	07.03.2014	3
ATİKALİ MAH.	07.03.2014	1
CERRAHPAŞA MAH.	07.03.2014	2
ZEYREK MAH.	07.03.2014	3
TOPKAPI MAH.	07.03.2014	3
MOLLA GÜRANİ MAH.	07.03.2014	1
NİŞANCA MAH.	07.03.2014	1
YEDİKULE MAH.	07.03.2014	1

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
KARAGÜMRÜK MAH.	07.03.2014	2
İSKENDERPAŞA MAH.	07.03.2014	3
DERVİŞALİ MAH.	07.03.2014	1
SEYYİDÖMER MAH.	07.03.2014	2
CİBALİ MAH.	07.03.2014	13
SÜMBÜL EFENDİ MAH.	07.03.2014	2
HASEKİ SULTAN MAH.	07.03.2014	4
YAVUZ SULTAN SELİM MAH.	07.03.2014	2
ŞEHREMİNİ MAH.	07.03.2014	2
ŞEHSUVARBEY MAH.	07.03.2014	2
AKSARAY MAH.	07.03.2014	3
AYVANSARAY MAH.	07.03.2014	1
MEVLANAKAPI MAH.	07.03.2014	3
HIRKA-İ ŞERİF MAH.	07.03.2014	1
ALİ KUŞÇU MAH.	07.03.2014	1
AKŞEMSETTİN MAH.	07.03.2014	4
SULTANAHMET	07.03.2014	3
KOCAMUSTAFAPAŞA	07.03.2014	2
ŞEHREMİNİ	10.03.2014	2
YEDİKULE	10.03.2014	4
AYVANSARAY	10.03.2014	3
ATİKALİ	10.03.2014	1
SEYİTÖMER	10.03.2014	1
ALİKUŞÇU	10.03.2014	2
HIRKAİ ŞERİF	10.03.2014	8
DERVİŞALİ	10.03.2014	2
BALAT	10.03.2014	1
NİŞANCA	10.03.2014	1
MEVLANAKAPI	10.03.2014	5
SULTANAHMET	10.03.2014	1
MOLLA GÜRANİ	10.03.2014	1
CERRAHPAŞA	10.03.2014	1
ŞEHSUVARBEY	10.03.2014	1
ŞEHREMİNİ MAH.	11.03.2014	1
AKSARAY MAH.	11.03.2014	1
AKŞEMSETTİN MAH.	11.03.2014	1
ALİ KUŞÇU MAH.	11.03.2014	1
ATİKALİ MAH.	11.03.2014	1
AYVANSARAY MAH.	11.03.2014	1

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
CERRAHPAŞA MAH.	11.03.2014	1
DERVİŞALİ MAH.	11.03.2014	2
EMİN SİNAN MAH.	11.03.2014	1
HASEKİ SULTAN MAH.	11.03.2014	1
HIRKA-I ŞERİF MAH.	11.03.2014	1
KARAGÜMRÜK MAH.	11.03.2014	1
KOCAMUSTAFAPAŞA MAH.	11.03.2014	1
MEVLANA KAPI MAH.	11.03.2014	4
MOLLA GÜRANİ	11.03.2014	2
NİŞANCA MAH.	11.03.2014	1
SEYYİDÖMER MAH.	11.03.2014	2
Y.S. SELİM MAH.	11.03.2014	1
YEDİKULE MAH.	11.03.2014	1
ZEYREK MAH.	11.03.2014	1
SÜMBÜLEFENDİ	12.03.2014	1
SULTANAHMET	12.03.2014	1
AKŞEMSETTİN	12.03.2014	1
SİLİVRİKAPI	12.03.2014	1
AKSARAY	12.03.2014	1
ZEYREK	12.03.2014	2
ŞEHSUVARBEY	12.03.2014	1
NİŞANCA	12.03.2014	2
KARAGÜMRÜK	12.03.2014	1
CİBALİ	12.03.2014	2
HASEKİ SULTAN	12.03.2014	2
YAVUZ SULTAN SELİM	12.03.2014	1
İSKENDERPAŞA	12.03.2014	2
KOCAMUSTAFAPAŞA	12.03.2014	2
TOPKAPI	12.03.2014	1
SEYİTÖMER	13.03.2014	1
ALİ KUŞÇU	13.03.2014	2
ATIKALİ	13.03.2014	5
AYVANSARAY	13.03.2014	11
BALAT	13.03.2014	1
CERRAHPAŞA	13.03.2014	1
DERVİŞALİ	13.03.2014	2
HIRKAİ ŞERİF	13.03.2014	5
MEVLANAKAPI	13.03.2014	6

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
MOLLA GÜRANİ	13.03.2014	1
NİŞANCA	13.03.2014	2
SULTANAHMET	13.03.2014	1
YEDİKULE	13.03.2014	5
MOLLA GÜRANİ MAH.	14.03.2014	1
İSKENDERPAŞA MAH.	14.03.2014	1
TOPKAPI MAH.	14.03.2014	1
ŞEHİSUARBEY MAH.	14.03.2014	2
ALİ KUŞÇU MAH.	14.03.2014	1
AYVANSARAY MAH.	14.03.2014	3
BALAT MAH.	14.03.2014	1
AKSARAY MAH.	14.03.2014	2
ATİKALİ MAH.	14.03.2014	1
ZEYREK MAH.	14.03.2014	2
DERVİŞALİ MAH.	14.03.2014	1
YEDİKULE MAH.	14.03.2014	1
ŞEHREMİNİ MAH.	14.03.2014	1
MEVLANA KAPI MAH.	14.03.2014	2
CİBALİ MAH.	14.03.2014	6
HASEKİ SULTAN MAH.	14.03.2014	3
SEYYİDÖMER MAH.	14.03.2014	1
AKŞEMSETTİN	14.03.2014	3
KARAGÜMRÜK	14.03.2014	1
KOCAMUSTAFAPAŞA	14.03.2014	2
SİLİVRİKAPI	14.03.2014	6
SÜMBÜLEFENDİ	14.03.2014	1
YAVUZ SULTAN SELİM	14.03.2014	1
AKSARAY MAH.	17.03.2014	1
AKŞEMSETTİN MAH.	17.03.2014	1
ALİ KUŞÇU MAH.	17.03.2014	1
ATİKALİ MAH.	17.03.2014	1
AYVANSARAY MAH.	17.03.2014	1
CİBALİ MAH.	17.03.2014	1
HASEKİ SULTAN MAH.	17.03.2014	2
HIRKA-İ ŞERİF MAH.	17.03.2014	1
KARAGÜMRÜK MAH.	17.03.2014	2
MEVLANAKAPI	17.03.2014	3
MOLLA GÜRANİ MAH.	17.03.2014	1

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
NİŞANCA MAH.	17.03.2014	1
SEYYİD ÖMER MAH.	17.03.2014	1
ŞEHREMİNİ MAH.	17.03.2014	1
ŞEHSUVARBEY MAH.	17.03.2014	1
YAVUZ SULTAN SELİM MAH.	17.03.2014	1
YEDİKULE MAH.	17.03.2014	2
ZEYREK MAH.	17.03.2014	1
DERVİŞALİ MAH.	18.03.2014	2
ALİ KUŞÇU MAH.	18.03.2014	2
ATİKALİ MAH.	18.03.2014	3
SEYYİD ÖMER MAH.	18.03.2014	3
AYVANSARAY MAH.	18.03.2014	2
KARAGÜMRÜK MAH.	18.03.2014	2
NİŞANCA MAH.	18.03.2014	2
CİBALİ MAH.	18.03.2014	2
MEVLANAKAPI MAH.	18.03.2014	2
MOLLA GÜRANİ MAH.	18.03.2014	3
ŞEHREMİNİ MAH.	18.03.2014	3
YEDİKULE MAH.	18.03.2014	2
AKSARAY MAH.	18.03.2014	2
HASEKİ SULTAN MAH.	18.03.2014	2
YAVUZ SULTAN SELİM MAH.	18.03.2014	1
ZEYREK MAH	18.03.2014	2
TOPKAPI MAH.	18.03.2014	1
SÜMBÜLEFENDİİ MAH.	18.03.2014	2
SİLİVRİKAPI MAH.	18.03.2014	2
ŞEHSUVARBEY MAH.	18.03.2014	1
AKŞEMSETTİN MAH.	18.03.2014	1
BALAT MAH.	18.03.2014	1
CERRAHPAŞA MAH.	18.03.2014	1
HIRKA-İ ŞERİF MAH.	18.03.2014	1
ŞEHSUVARBEY MAH.	19.03.2014	1
ALİ KUŞÇU MAH.	19.03.2014	1
MOLLA GÜRANİ MAH.	19.03.2014	1
ZEYREK MAH.	19.03.2014	1
NİŞANCA MAH.	19.03.2014	1
BALAT MAH.	19.03.2014	1
ŞEHREMİNİ MAH.	19.03.2014	1

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
CERRAHPAŞA MAH.	19.03.2014	1
HIRKA-İ ŞERİF MAH.	19.03.2014	1
ATİKALİ MAH.	19.03.2014	2
AKŞEMSETTİN MAH.	19.03.2014	1
SEYYİD ÖMER MAH.	19.03.2014	1
MOLLA GÜRANİ MAH.	19.03.2014	1
CİBALİ MAH.	19.03.2014	1
AKSARAY MAH.	19.03.2014	1
YEDİKULE MAH.	19.03.2014	1
DERVİŞALİ MAH.	19.03.2014	1
KARAGÜMRÜK MAH.	19.03.2014	1
HASEKİ SULTAN MAH.	19.03.2014	1
SÜMBÜLEFENDİ MAH.	19.03.2014	1
SİLİVRİKAPI MAH.	19.03.2014	1
MEVLANAKAPI MAH.	19.03.2014	1
İSKENDERPAŞA MAH.	20.03.2014	1
AKSARAY MAH.	20.03.2014	1
AKŞEMSETTİN MAH.	20.03.2014	2
ALİ KUŞÇU MAH.	20.03.2014	2
ATİKALİ MAH.	20.03.2014	12
CERRAHPAŞA MAH.	20.03.2014	3
CİBALİ MAH.	20.03.2014	1
HASEKİ SULTAN MAH.	20.03.2014	1
HIRKA-İ ŞERİF MAH.	20.03.2014	16
KARAGÜMRÜK MAH.	20.03.2014	2
MEVLANAKAPI MAH.	20.03.2014	2
MOLLA GÜRANİ MAH.	20.03.2014	2
SEYYİD ÖMER MAH.	20.03.2014	3
ŞEHREMİNİ MAH.	20.03.2014	4
TOPKAPI MAH.	20.03.2014	1
YAVUZ SULTAN SELİM MAH.	20.03.2014	1
YEDİKULE MAH.	20.03.2014	6
ZEYREK MAH.	20.03.2014	1
ŞEHREMİNİ MAH.	21.03.2014	1
MEVLANAKAPI MAH.	21.03.2014	10
MOLLA GÜRANİ MAH.	21.03.2014	2
ZEYREK MAH.	21.03.2014	3
AKSARAY MAH.	21.03.2014	3

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
HASEKİ SULTAN MAH.	21.03.2014	5
ALİ KUŞÇU MAH.	21.03.2014	2
ATIKALI MAH.	21.03.2014	1
SEYYİD ÖMER MAH.	21.03.2014	1
DERVİŞALİ MAH.	21.03.2014	8
TOPKAPI MAH.	21.03.2014	2
KARAGÜMRÜK MAH.	21.03.2014	2
CİBALİ MAH.	21.03.2014	18
YEDİKULE MAH.	21.03.2014	1
YAVUZ SULTAN SELİM MAH.	21.03.2014	8
AKŞEMSETTİN MAH.	21.03.2014	3
CERRAHPAŞA MAH.	21.03.2014	1
SÜMBÜLEFENDİ MAH.	21.03.2014	2
ŞEHİSUVARBEY MAH.	21.03.2014	2
İSKENDERPAŞA	21.03.2014	2
KOCAMUSTAFAPAŞA	21.03.2014	2
NİŞANCA	21.03.2014	3
SİLİVRİKAPI	21.03.2014	5
AYVANSARAY	21.03.2014	12
SULTANAHMET	21.03.2014	5
AKŞEMSETTİN MAH.	24.03.2014	1
ALİ KUŞÇU MAH.	24.03.2014	2
SEYYİD ÖMER MAH.	24.03.2014	2
MEVLANAKAPI MAH.	24.03.2014	10
ZEYREK MAH.	24.03.2014	1
KARAGÜMRÜK MAH.	24.03.2014	1
BALAT MAH.	24.03.2014	2
HIRKA-I ŞERİF MAH.	24.03.2014	5
ATIKALI MAH.	24.03.2014	10
ŞEHREMİNİ MAH.	24.03.2014	2
DERVİŞALİ MAH.	24.03.2014	4
YEDİKULE MAH.	24.03.2014	4
MOLLA GÜRANİ MAH.	24.03.2014	2
CİBALİ MAH.	24.03.2014	1
SİLİVRİKAPI MAH.	24.03.2014	1
AKSARAY MAH.	24.03.2014	1
İSKENDERPAŞA CAD.	24.03.2014	1
YAVUZ SULTAN MAH.	24.03.2014	1

MAHALLE ADI	ZİYARET TARİHİ	ZİYARET SAYISI
HASEKİ MAH.	24.03.2014	1
KOCAMUSTAFAPAŞA	24.03.2014	1
AYVANSARAY	24.03.2014	16
CERRAHPAŞA	24.03.2014	1
NİŞANCA	24.03.2014	3
SİLİVRİ KAPI	25.03.2014	1
AKSARAY	25.03.2014	1
AKŞEMSETTİN	25.03.2014	2
ATIKALI	25.03.2014	7
CERRAHPAŞA	25.03.2014	1
CİBALI	25.03.2014	13
DERVİŞALİ	25.03.2014	6
HASEKİ SULTAN	25.03.2014	3
İSKENDERPAŞA	25.03.2014	2
KARAGÜMRÜK	25.03.2014	4
KOCA MUSTAFA PAŞA	25.03.2014	2
NİŞANCA	25.03.2014	1
SEYYİDÖMER	25.03.2014	1
SULTANAHMET	25.03.2014	1
ŞEHSUVARBEY	25.03.2014	1
YAVUZ SULTAN SELİM	25.03.2014	4
ZEYREK	25.03.2014	2
YAVUZ SELİM MAH.	13.05.2014	1
ODABAŞI SK.	05.08.2014	1

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014

Gerçekleştirilen Esnaf Ziyaretleri





Tablo 5

İlçe Genelinde Gerçekleştirilen Esnaf Ziyaretleri

EMİNÖNÜ MEYDANI	06.01.2014	YEDİKULE CD.	07.01.2014
KÜRKÇÜBAŞI MH.	07.01.2014	GENÇAĞA CD.	07.01.2014
SAMATYA MH.	07.01.2014	FEVZİPAŞA CD.	08.01.2014
FATİH KADINLAR PAZARI	10.01.2014	FINDIKZADE MH.	10.01.2014
ZEYREK MAH.	10.01.2014	AKŞEMSETTİN CD.	13.01.2014
MESİHPAŞA CAD.	13.01.2014	KÜÇÜKHAMAM MH.	15.01.2014
KOCAMUSTAFAPAŞA MH.	15.01.2014	SEYİT ÖMER MH.	15.01.2014
KÜÇÜKAYASOFYA CAD.	17.01.2014	MALTA CD.	24.01.2014
MEHMETPAŞA CD.	24.01.2014	EĞRİKAPI MH.	27.01.2014
LONCA MH.	27.01.2014	SÜMBÜL EFENDİ MH.	30.01.2014
HIRKA-İ ŞERİF	31.01.2014	HALİÇ CD.	03.02.2014
KÜÇÜKMUSTAFA PAŞA MH.	03.02.2014	ALİ KUŞÇU MH.	03.02.2014
MALTA ÇARŞISI	03.02.2014	CERRAHPAŞA MH.	04.02.2014
YAVUZ SELİM MH.	03.02.2014	KATİP MUHLİSİDDİN CAMİİ	04.02.2014
TOPKAPI MH.	04.02.2014	BÜYÜK SARAY MEYDAN SK.	06.02.2014
KARAGÜMRÜK MH.	05.02.2014	ŞEHREMİNİ CAD.	06.02.2014
İSKENDERPAŞA CAD.	07.02.2014	CANFEDA HATUN CAMİİ	07.02.2014
DERVİŞ ALİ MH.	07.02.2014	KASIM AĞA CAMİİ ÇEVRESİ	07.02.2014
HASEKİ MH.	08.02.2014	FEVZİPAŞA CD.	10.02.2014
AKŞEMSETTİN CD.	10.02.2014	KOCAMUSTAFAPAŞA MH.	10.02.2014
CERRAHPAŞA MH.	10.02.2014	KOCAMUSTAFAPAŞA CD.	10.02.2014
HAKİMOĞLU ALİPAŞA CAD.	10.02.2014	YEDİKULE	12.02.2014
YEDİKULE MH.	12.02.2014	SAMATYA MH.	12.02.2014
BALİPAŞA CAD.	13.02.2014	FATİH CD.	13.02.2014
AKDENİZ CD.	13.02.2014	MESİHPAŞA CAD.	13.02.2014
YEDİKULE MH.	14.02.2014	KÜÇÜKHAMAM	14.02.2014
KADIRGA CD.	14.02.2014	KÜÇÜKAYASOFYA CD.	14.02.2014
ŞEHREMİNİ MH.	17.02.2014	MEVLANA KAPI CD.	17.02.2014
ODABAŞI SK.	17.02.2014	MİLLET CD.	17.02.2014
BALAT MH.	18.02.2014	KARAGÜMRÜK MH.	20.02.2014
CERRAHPAŞA MH.	21.02.2014	SÜMBÜLEFENDİ MH.	21.02.2014
HORHOR MH.	22.02.2014	HAYDAR MH.	27.02.2014
SALİHPAŞA CD.	27.02.2014	OĞUZHAN CD.	28.02.2014
MOLLA AŞKI	01.03.2014	SEYİT ÖMER MH.	01.03.2014
CERRAHPAŞA MH.	04.03.2014	KÜÇÜKMUSTAFA PAŞA MH.	05.03.2014
İSKENDERPAŞA MH.	05.03.2014	FEVZİPAŞA CD.	06.03.2014
MEVLANA KAPI	06.03.2014	ŞEHREMİNİ MH.	06.03.2014

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜÇÜKAYASOFYA	06.03.2014	YAVUZ SELİM	07.03.2014
BALAT MH.	07.03.2014	FINDIKZADE ÇUKURBOSTAN	08.03.2014
SEYİT ÖMER MH.	08.03.2014	BALAT MH.	09.03.2014
ODABAŞI MH.	11.03.2014	TARİHİ ÇİÇEK PAZARI	13.03.2014
SEYİT ÖMER MH.	14.03.2014	FINDIKZADE ÇUKURBOSTAN	14.03.2014
KADINLAR PAZARI	15.03.2014	ZEYREK MH.	15.03.2014
DERVİŞ ALİ MH.	19.03.2014	YEDİKULE MH.	19.03.2014
MEVLANAKAPI	19.03.2014	ALİ KUŞÇU MH.	21.03.2014
TOPKAPI MH.	21.03.2014	KARAGÜMRÜK MH.	23.03.2014
HIRKA-İ ŞERİF MH.	23.03.2014	BALAT MH.	26.03.2014
AYVANSARAY MH.	26.03.2014	KOCAMUSTAFA PAŞA CD.	27.03.2014
YEDİKULE MH.	27.03.2014	LALELİ CD.	04.04.2014
KÜÇÜKHAMAM MH.	04.04.2014	KOCAMUSTAFA PAŞA MH.	21.04.2014
AYASOFYA MEYDANI	29.04.2014	YAVUZ SELİM CD.	30.04.2014
ÇARŞAMBA PAZARI	30.04.2014	SÜMBÜL EFENDİ SK.	30.04.2014
KOCAMUSTAFAPAŞA CD.	30.04.2014	FEVZİPAŞA CD.	07.05.2014
KARAGÜMRÜK MH.	07.05.2014	EMİNÖNÜ	09.05.2014
FEVZİPAŞA MH.	18.05.2014	YAVUZ SELİM CD.	18.05.2014
DARÜŞŞAFKA CD.	18.05.2014	BÜYÜKSARAY MEYDANI	19.05.2014
ŞEHREMİNİ MH.	19.05.2014	MİLLET CD.	19.05.2014
FEVZİPAŞA CD.	26.05.2014	MAHMUTPAŞA MH.	27.05.2014
NURUOSMANİYE MH.	27.05.2014	KAPALIÇARŞI	27.05.2014
MALTA ÇARŞISI	29.05.2014	AKSARAY	30.05.2014
MALTA ÇARŞISI	30.05.2014	SİLİVRİKAPI MH.	03.06.2014
MISIR ÇARŞISI	04.06.2014	FINDIKZADE ÇUKURBOSTAN	05.06.2014
TOPKAPI	06.06.2014	ŞEHREMİNİ MH.	06.06.2014
MİLLET CD.	06.06.2014	KOCAMUSTAFAPAŞA MH.	08.06.2014
KÜÇÜK PAZAR	09.06.2014	KUTUCULAR CD.	09.06.2014
EMİNÖNÜ	09.06.2014	MAHMUTPAŞA	09.06.2014
MEVLANAKAPI CD.	12.06.2014	SÜMBÜL EFENDİ MH.	13.06.2014
ŞEHREMİNİ MAH.	24.07.2014	KAPALI ÇARŞI ESNAFI	23.07.2014
FEVZİPAŞA CAD.	01.08.2014	BALİPAŞA CAD.	25.07.2014
EDİRNEKAPI ESNAFI	04.08.2014	KARAGÜMRÜK MAH.	01.08.2014
SALMATOMRUK CAD.	04.08.2014	PAZARTESİ PAZARI	04.08.2014
KAPALI ÇARŞI ESNAFI	08.08.2014	ODABAŞI SK.	05.08.2014
SULTANAHMET MEYDANI	08.08.2014	MAHMUTPAŞA ESNAFI	08.08.2014
YENİ CAMİ MEYDAN	08.08.2014	MISIR ÇARŞISI	08.08.2014
SARAY MEYDANI ESNAF	14.08.2014	KADINLAR PAZARI ESNAFI	08.08.2014
ÇORLULU ALİ PAŞA	15.08.2014	MİLLET CAD.	14.08.2014

SAMATYA MEYDANI	20.08.2014	SİLİVRİKAPI CAD.	15.08.2014
ŞEHREMİNİ MAH.	25.08.2014	MEVLANAKAPI MAH.	25.08.2014
KOYUNCU SK.	25.08.2014	KERPİÇHANE SK.	25.08.2014
KOCA MUSTAFAPAŞA CAD.	28.08.2014	HEKİMOĞLU ALİPAŞA CAD.	25.08.2014
FEVZİPAŞA CAD.	08.09.2014	VATAN CAD.	29.08.2014
FETHİBEY CAD.	08.09.2014	GENÇTÜRK CAD.	08.09.2014
İMAM ALAYI SK.	22.09.2014	LALELİ ESNAFI	08.09.2014
KARADENİZ CAD.	22.09.2014	İMAM NİYAZI SK.	22.09.2014
MANYASIZADE CAD.	22.09.2014	HALİÇ CAD.	22.09.2014
FEVZİPAŞA CAD.	26.09.2014	ÇARŞAMBA PAZARI	24.09.2014
KIZILELMA CAD.	29.09.2014	MALTA ÇARŞISI	26.09.2014
KOCAMUSTAFAPAŞA CAD.	30.09.2014	MİLLET CAD.	29.09.2014
BEYAZIT ESNAFI	08.10.2014	ÇEMBERLİTAŞ ESNAFI	08.10.2014
KIZTAŞI CAD.	08.10.2014	ORDU CAD.	08.10.2014
KARAGÜMRÜK ESNAFI	13.10.2014	SULTANAHMET ESNAFI	09.10.2014
YUSUFPAŞA CAD.	20.10.2014	DARÜSSADE SK.	13.10.2014
KIZTAŞI CAD.	20.10.2014	AKSARAY MAH.	20.10.2014
HORHOR CAD.	21.10.2014	FEVZİPAŞA CAD.	20.10.2014
SARAY MEYDANI	22.10.2014	MELEKHATUN CAD.	22.10.2014
EDİRNEKAPI ESNAFI	24.10.2014	SİRKECİ ESNAFI	22.10.2014
YAVUZ SELİM CAD.	27.10.2014	DARÜŞŞAFKA CAD.	27.10.2014
ŞEHREMİNİ MAH.	31.10.2014	EMİNÖNÜ MEYDAN	31.10.2014
MAHMUTPAŞA ESNAFI	03.11.2014	ÇEMBERLİTAŞ	03.11.2014
EMİNÖNÜ ESNAFI	05.11.2014	MEVLANAKAPI MAH.	04.11.2014
ÇARŞAMBA PAZARI	12.11.2014	MALTA ÇARŞISI	12.11.2014
ALTIMERMER CAD.	14.11.2014	BAŞVEKİL CAD.	14.11.2014
KARAGÜMRÜK MAH.	14.11.2014	FINDIKZADE CUMA PAZARI	14.11.2014
BAŞVEKİL CAD.	17.11.2014	MİLLET CAD.	17.11.2014
KAPALI ÇARŞI	17.11.2014	ŞEHREMİNİ MAH.	17.11.2014
KAPALI ÇARŞI	18.11.2014	MİLLET CAD.	18.11.2014
MISIR ÇARŞISI	24.11.2014	BEYAZIT MAH.	19.11.2014
FEVZİPAŞA CAD.	04.12.2014	ÇİÇEK PAZARI	24.11.2014
MALTA ÇARŞISI	15.12.2014	KARAGÜMRÜK MAH.	05.12.2014
AYVANSARAY MAH.	18.12.2014	MEVLANAKAPI CAD.	16.12.2014
ŞEHSUARBAY MAH.	19.12.2014	KADIRGA CAD.	19.12.2014
AT PAZARI ESNAFI	22.12.2014	DARÜŞŞAFKA CAD.	19.12.2014
KAPALI ÇARŞI	23.12.2014	ZEYREK MAH.	22.12.2014
KUMKAPI ESNAFI	24.12.2014	KADIRGA CAD	24.12.2014
SÜLEYMANİYE ESNAFI	24.12.2014	NİŞANCA MAH.	24.12.2014

KIZILELMA CAD.	25.12.2014	MİLLET CAD.	25.12.2014
DRAMAN CAD.	25.12.2014	KARİYE ESNAFI	25.12.2014
AKDENİZ CAD.	25.12.2014	BALAT MAH.	25.12.2014
SULTANHAMAM ESNAFI	25.12.2014	SİRKECİ ESNAFI	25.12.2014
YEDİKULE MAH.	29.12.2014	SÜMBÜL EFENDİ	29.12.2014

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014

Gerçekleştirilen Dernek Ziyaretleri



Tablo 6

İlçe Genelinde Gerçekleştirilen Dernek Ziyaretleri

OF TAVŞANLI DER.	İSKENDER ÇELEBİ KURAN KURSU
ELAZIĞ DER.	HATAY YONCAKAYALILAR DER.
KARAGÜMRÜK BURETTİN CERRAHİ DERGAHI	KIRIM TÜRKLERİ DER.
HATAY YONCAKAYALILAR DER.	KADIN SAĞLIKÇILAR DER.
YUFKACILAR VE KADAYIFÇILAR ESNAF ODASI	KADIRGA SPOR KLÜBÜ
RUMELİ TÜRKLERİ DER.	YOZGATLILAR FED.
KAMPÜS SARAY KIZ ÖĞRENCİ YURDU	İDDEF DER.
KASTAMONULU İNŞAATÇILAR DER.	ILGINLAR DER.
MARDİN MİDYATLILAR DER.	İZOLLU VAKFI
MALATYA PÖTÜRGELİLER DER.	HALIÇ SOSYAL TESİSLERİ
KASTAMONU ABANA DER.	KEMALİYE ERGÜ KÖYÜ

TRABZON OF HAYRAT DER.	MUŞ EĞİTİM VE KALKINMA DER.
DAVUTPAŞA BİTLİSLİLER DER.	URFA VİRAN ŞEHİRLİLER DER.
ŞİİRTLİLER DER.	TAŞKÖPRÜ KÖÇEKLİ KÖYÜ DER.
ŞİİRT TİLLOLULAR DER.	BATMAN SASAN KÜLTÜR YARDIMLAŞMA DER.
RUMELİ TÜRKLERİ VAKFI	AMASYA ORMAN ÖZÜ DER.
İHYA VAKFI	MAHMUTPAŞA NURUOSMANİYE DER.
SUFFA VAKFI	HATUNİYE KURAN KURSU
SAMATYA SURP KEVORK KİLİSESİ VAK.	SURİÇİ GRUBU DERNEĞİ
ERZİNCAN BAŞBAĞLAR KÖYÜ DERNEĞİ	İNSANA DEĞER VEREN DERNEKLER FEDERASYONU
ŞİİRTLİLER VAKFI	RUMELİ TÜRKLERİ VAKFI
SÜLEYMANİYE İŞ ADAMLARI DERNEĞİ	İLİM YAYMA VAKFI
KARAGÜMRÜK SPOR KULÜBÜ	BİLİM VE İNSAN VAKFI
GENÇ BOŞNAKLAR VAKFI	İLİM YAYMA VAKFI
AZAKLIOĞLU VAKFI	

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014

Okullara Yönelik Çalışmalar



Belediyemiz; ilçemizdeki ilköğretim, lise, özel okul, azınlık okulu ve özel eğitim okullarından oluşan eğitim kurumlarından faydalanan öğrencilerimiz, okul müdürlerimiz, öğretmenlerimiz ve okul aile birliği üyelerimiz ile 2014 sonuna kadar koordineli çalışmalar yapmıştır. 25.000 öğrencimize dış haftasında dış bakım seti, 6000 öğrencimize okul çantası dağıtılmıştır. Öğretmenler günü yemeği düzenlenmiştir.

Okullara yönelik yapılan ziyaretlerimiz:

- Kocamustafapaşa Anadolu İmam Hatip Lisesi
- Yedikule Genç Osman İlkokulu
- Mehmet Akif İlkokulu
- Çapa Tıp Fakültesi
- Cerrahpaşa Tıp Fakültesi
- Kocamustafapaşa İlkokulu
- Sabahattin Zaim Üniversitesi
- Emin Ali Yaşın İlkokulu
- Samatya Surp Kevork Ermeni Kilisesi Okulu
- Ali Fakih Sıbyan Mektebi
- Haydar Hacı Süleyman Bey İ.Ö.O. (2)
- Kocamustafapaşa İlk Okulu
- Fethiye İmam Hatip Orta Okulu
- İstanbul Anadolu İmam Hatip Okulu
- İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi
- Kadırga İlk Okulu
- Nişancı Mehmet Paşa İ.Ö.O.
- Bahçeşehir Üniversitesi
- Büyük Reşit Paşa İ.Ö.O.
- Bahçeşehir Üniversitesi
- İst.üniversitesi
- Kadir Has Ünv.
- Boğaziçi Ünv.
- Darüşşafaka İmam Hatip Lisesi
- Biruni Ünv.
- Suriyeli çocukların okuduğu EL - EVAİL

Sosyal Faaliyetler

İlçemizde yaşayan halkımızın sosyal içerikli ihtiyaçları Belediyemiz “Yavuz Selim Yaşam Merkezi” ek hizmet binamızda karşılanmaktadır. Bu merkez; sosyal işler, gençlik, spor, eğitim, engelliler, kadın ve aile birimlerinden oluşmaktadır. Bu merkez çalışmaları, Müdürlüğümüz ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile koordineli yapılmaktadır. Bu kapsamda yapılan faaliyetler:



İhtiyaç sahibi ailelere 27.250 adet erzak, 5.411 kişiye giysi, günlük 127 aileye sıcak yemek yardımı yapılmıştır.



503 çocuğumuza Toplu sünnet hizmeti sunulmuştur.



978 aileye kömür yardımı yapılmıştır.

25.000 ilköğretim öğrencisine diş macunu seti verilmiştir.

507 kişiye hasta nakil aracı hizmeti verilmiştir

434 cenaze ailesine yardım yapılmıştır.

260 kuruma (yeni işyeri hayırlı olsun) mektubu gönderilmiştir.

27 vatandaşımıza yönlendirme bilgilendirme hizmeti verilmiştir.

2 aileye barınma yardımı yapılmıştır.

Diyarbakır Ergani ilçesinde 200 ilk öğretim öğrencisine giyim yardımı yapılmıştır.

454 aileye 5 kiloluk poşetler halinde et yardımı yapılmıştır.

Engelliler Birimi

Engellileri topluma kazandırmak, sorunlarının çözümünde onlara destek olmak, engel durumlarını azaltıcı desteklerde bulunarak, eğitime, istihdama yönlendirip, hayata katılımlarını amaç edinerek çalışmalara devam etmektedir.

1 - 964 engelli vatandaşımız veri tabanımıza eklenmiştir.



2 - 816 Engelli vatandaşlarımız ve ailelerine, bilgilendirme ve yönlendirme hizmeti gerçekleştirilmiştir.



3 - Engelli Hakları Semineri, Koah, MS, Diyabet, Otizm Seminer programlarımıza 415 kişi katılım sağlamıştır.

4 - 2030 koli, 700 kişiye hasta bezi desteğinde bulunulmuştur.

5 - 100 kişiye Tekerlekli sandalye dağıtımı yapılmıştır.

6 - 30 kişiye Akülü Tekerlekli Sandalye dağıtımı yapılmıştır.

7 - 27 kişiye Hasta Karyolası Yatağı dağıtımı yapılmıştır.

8 - 8 kişiye Koltuk Altı Değneği dağıtımı yapılmıştır.

9 - 12 kişiye Kanedyen dağıtımı yapılmıştır.

10 - 10 adet Wolker dağıtımı yapılmıştır.

11 - 12 adet Beyaz Baston dağıtımı yapılmıştır.

12 - Engelli vatandaşlara tespit ve moral amaçlı ziyaretlerimiz gerçekleştirilmiştir.

13 - Engelliler İş Atölye'mizde açılan kurslar (Halk Eğitim Merkezi Onaylı) : Dekoratif Ahşap Süsleme, Ahşap Boyama, Takı Tasarımı, Deriden Pano, Deriden Aksesuar Yapımı, Keçe Yapımı, Kati, Eğlenceli, Ritimli, Drama kursu, Okuma - Yazma 1. Kademe.

2013/2014 Yılı - 78 kişi katılım göstermiştir.

14 - Engelliler İş Atölyesi Kursları Yıl Sonu Sergimiz; Sultanahmet'te gerçekleştirilmiştir.

15 - İstanbul Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında gerçekleştirilmiş olan seminerler: Diyabet, Koah, Otizm, MS (Multiple Sklerosis).

16 - Kalkınma Bakanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı, İstanbul Valiliği, Türkiye Beyazay Derneği'nin projesi olan "Online Eğitim İle Engelleri Aşıyoruz" programı gerçekleştirilmiştir. Birimizin belirlediği 40 Fatih'li engelli çocuğumuza tabletleri dağıtılmıştır.

17 - Engellilerle ilgili Ocak - Aralık 2014 tarihleri arasında gerçekleşen programlara katılım gösterilmiştir.

18 - İBB Çiroz Yaz Kampı açılışına katılım gösterilmiştir. Fatih ilçesinde ikamet eden engelli vatandaşlarımızın kamp katılım tarihlerinde ziyaretlerimiz gerçekleştirilmiştir.

19 - Fatih Otizm Merkezi'nin; Yasal Haklar Semineri, Tüketici Hakları Semineri, Manevi Bakım Seminerlerine ev sahipliği yapılmıştır.

20 - Fatih Toplum Merkezi, Kamu Hastaneler İstanbul Kamu Hastaneler Birliği Genel Sekreterliği, İETT, İSEM Fatih Otizm Merkezi, Engelli Okulları, Okullardaki Özel Sınıflar, Engelli STK'lar, Rehabilitasyon Merkezleri ziyaret edilmiştir.

21 - İSEM Fatih Otizm Merkezi ve STK'ların etkinliklerine katılım gösterilmiştir.

22 - Belediyemizin gerçekleştirdiği Gezilere yönlendirmeler yapılmıştır. Engelliler Birimi rutin Miniatürk Gezi'si de düzenlenmiştir.

23 - Engelsiz Yaşam Fuarına katılım gösterilmiştir. "Şiirde Engel Yok" programı Sultanahmet Anfi Tiyatro'da gerçekleştirilmiştir. İBB İsem Mehter Takımı, Semazen gösterisi gerçekleştirilmiştir.

24 - EKPSS Kursları, İSEM Fatih Otizm Merkezi'nde gerçekleşen kursa yönlendirmeler yapılmıştır.

25 - Evde Sağlık Hizmeti alan vatandaşlarımızın Belediyemiz hizmetlerinden yararlanmaları konusunda destek olunmuştur.

26 - Okullardaki Özel Sınıflar (23 sınıf) Projesi kapsamında Kocamustafapaşa İ.O. Açılışı gerçekleştirilmiştir.

27 - Atla Rehabilitasyon hizmetinden 24 engelli çocuğumuz faydalanmıştır.

28 - Dilko İngilizce öğretmen ve öğrencileriyle karma bir gün ders yapılmıştır.

29 - İş Atölyemizi ve Kursiyerlerimizi Allgau Orient Klasik Otomobil Rallisi'nin engelli yarışmacıları ve Alman Konsolosu birimimizi ziyaret etmiştir.



30 - Boking firması çalışanları ile birimizde kayıtlı engelli vatandaşlarla müze ziyaretleri yapılmıştır.

Kadın ve Aile Birimi



Etkinliklerimizde 20.000 adet gül yetiştirme seti dağıtılmıştır.

79 Kişi Aile Okuluna katılmıştır.

188 Kişi Umut Evi Psikolojik Danışmanlık hizmetinden faydalanmıştır.

287 Kişi Umut Evi Pedagojik Danışmanlık hizmetinden faydalanmıştır.

53 Kişi Ev Ziyareti yapılmıştır.

1864 Kişiye Bebek Paketi dağıtılmıştır.

507 Kişiye Evlilik Yıldönümü Hediye Paketi verilmiştir.

16 Sefer yapılmış olup 13700 Kişi Boğaz Turuna katılmıştır.

2749 kişi Edirne Gezisine katılmıştır.

1822 Kişi Emirgan Parkı gezisine katılmıştır.

428 Kişi Panorama 1453 Müzesi gezisine katılmıştır.

428 Kişi Modern Sanatlar Müzesi gezisine katılmıştır.

437 Kişi Mimar Sinan Eserleri gezisine katılmıştır.

353 Kişi Ramazan Gezisine katılmıştır.

427 Kişi Askeri- Denizcilik ve Havacılık Müze Gezilerine katılmıştır

1716 Kişi Cami Türbe (Asya) gezisine katılmıştır
31 Kişi Sağlık Seminerlerine katılmıştır.
13 Kişi Deprem- Yangın Seminerlerimize katılmıştır
401 Kişiye Yaşlı Ziyaretine gidilmiştir.
1041 Kişi Kemik Yoğunluğu Ölçümünden faydalanmıştır.
1157 Kişi Başkana istek, şikayet ve taleplerini yazmışlardır.
1281 Kişi Birim anketlerimize katılmıştır (İçerisinde istek, talep, vs. bulunan)
31 Kişi Hamile Okuluna katılmıştır.
306 Kişi Birimimizin Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerine katılmıştır

Eğitim Birimleri



3000 Kişi 10 Eğitim Birimimizde 49 Branşta Eğitim almıştır.

Gençlik ve Spor Birimi Faaliyetleri



Orhan KURAL - Eğitim



Tiyatro Kursu



Afrika Kupası



Abdurrahman DİLİPAK Semineri



3X3 Sokak Basketbolu



Dragon Bot Yarışları



Yaz Okulu

1 - Gençlik ve Spor Merkezi ile Eminönü Halk Eğitim Merkezi tarafından ortaklaşa düzenlenen Tiyatro Kursu tamamlanmıştır. Tiyatro Kursumuzda eğitim alan katılımcı 120 kişiye kurs bitiminde sertifika verilmiştir.

2 - 340 öğrencinin faydalandığı Ücretsiz Üniversite Hazırlık Kursu'nun ekim itibariyle başladığı dersleri, LYS'nin uygulanmasıyla sona ermiştir.

3 - 146 takımdan 584 kişinin katıldığı 3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası düzenlenmiştir.

4 - Fetih Kupası Satranç Turnuvası 1453 katılımcıyla gerçekleştirilmiştir.

5 - 12 Afrika ülke takımının katıldığı Afrika Kupası Futbol Turnuvası gerçekleştirilmiştir. Turnuvaya 180 Afrikalı sporcu katılmıştır. Turnuva sonunda üçüncü takım Mali, ikinci takım Somali ve kupayı kazanan birinci takım ise Senegal olmuştur.

6 - Orhan Kural Liselerde programlarıyla 15 okulda, toplumumuzda çevre bilincini geliştirmek amaçlı seminerler düzenlenmiştir.

7 - Lise öğrencileri için düzenlenen Yerebatan Sarnıcı, Harbiye Askeri Müze ve Topkapı Sarayı gezilerine yaklaşık 6000 kişi katılmıştır.

8 - Uzman Doktor İlyas Kaya tarafından 9 lisede 'Gençleri Bekleyen Tehlike: Alkol ve Madde Bağımlılığı' konulu seminerler düzenlenmiştir.

9 - Abdurrahman Dilipak'la 'Türkiye Nereye Gidiyor?' konulu konferans düzenlenmiştir.

10 - LYS'ye katılacak öğrencilere İstanbul Üniversitesi Beyazıt Kampüsü önünde limonata dağıtımı yapılmıştır.

11 - Komedyen Çetin Çiftçioğlu tarafından komedi-standup gösterisi yapılmıştır.

12 - İlçemizde bulunan liseler arasında basketbol, voleybol, başkanlık koşusu, masa tenisi, güreş ve futbol dallarında Okullar Arası Sportif Turnuvalar gerçekleştirilmiştir. Turnuvalara yaklaşık 5000 kişi katılmıştır. Turnuva kazananlarına toplam 144 kupa ve 924 madalya dağıtılmıştır.

13 - Sinan Yağmur, sevenleriyle buluşup keyifli bir program gerçekleştirmiştir.

14 - 1170 adayın müracaat ettiği Gönüllü Turizm Elçileri Projesi'nde 519 aday sözlü mülakatlara katılmıştır. 519 adaydan başarılı olan 400 aday projeye katılmaya hak kazanmıştır.

15 - Afrika Dostluk Spor Takımı 50 kişilik mevcuduyla hafta içi günlerde Mimar Sinan Stadı'nda antrenmanlar gerçekleştirmektedir.

16 - Fatih Belediyesi Afrika Dostluk Spor Futbol Takımına 50 adet erzak, forma, eşofman ve yağmurluk dağıtılmıştır.

17 - İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine, Mimar Sinan Stadında aylık toplam 412 saat antrenman imkânı sağlanmıştır.

18 - Hafta içi her gün Mimar Sinan Stadı çevresindeki (Atik ali İÖO, Neslişah İÖO, Yavuz Selim İÖO, Nişanca İÖO, Vatan Lisesi, Alparslan TML, Atatürk ÇYÇPL, İstanbul İHL) okullara 64 saat beden eğitimi derslerini gerçekleştirme imkânı sağlanmıştır.

19 - Yaz Spor Okulu, 6-14 yaş arası 1567 öğrencinin katılımıyla ve 65 kişilik eğitimci kadrosuyla gerçekleşmiştir. Okul kapsamında; futbol, voleybol, basketbol, yüzme, masa tenisi, satranç, step aerobik ve drama dersleri verilmiştir.

20 - Gençlik ve Spor Merkezi'nin organize ettiği Sabah Sporları programı Mimar Sinan Stadı, Çarşamba ve Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkları'nda devam etmektedir. Ayrıca birimimizin hazırlamış olduğu Sabah Sporları Broşürü ve Birim Kitapçığımız, Belediyemiz Aylık Etkinlik Rehberi, Gazete ve 6 Aylık Bülten dağıtılmaktadır. Mimar Sinan Stadı ve Fındıkzade Çukurbostan parklarında eğitimciler görevlendirilmiş olup müzik sistemi her sabah aktif olarak çalışmaktadır.

21 - Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin organize ettiği Sabah Sporları programı kapsamında Fındıkzade Çukurbostan Parkında 8 Mart Kadınlar günü dolayısıyla düzenlenen etkinliğimize Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR katılmıştır.

22 - Oryantiring Federasyonu ve Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi işbirliğiyle Oryantiring etkinliği düzenlenmiştir. Etkinliğe 150 sporcu katılmış olup etkinlik Ayasofya Meydanda gerçekleşmiştir.

23 - Ahmet Yenilmez ile 18 Mart Çanakkale Zaferi Yıldönümü etkinlikleri kapsamında Zübeyde Hanım Kültür Merkezinde Kınalı Kuzular Tiyatro oyunu sergilenmiştir.

24 - Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği Fatih Belediyesi Okullar Voleybol Turnuvaları sona ermiştir. Karşılaşmalar İstanbul Lisesi'nde oynanmıştır. Turnuvaya 68 okul takımı, 816 öğrenci katılmıştır.

25- Fatih Belediyesi Okullar Arası Futbol Turnuvası Fatih Belediyesi Mimar Stadında gerçekleşmiştir. İlkokul ve Orta Okul Erkekler kategorileri maçları 47 okul takımı katılımıyla oynanmıştır.

26 - Fatih Belediyesi Okullar Arası 9. Geleneksel Başkanlık Koşusu, İlkokul Kız-Erkek, Ortaokul Kız-Erkek, Lise Kız-Erkek kategorilerinde yapılmıştır. Etkinlik Karagömrük Vefa Stadı'nda gerçekleşmiştir. Etkinliğe 60 okul takımı, 300 öğrenci katılmıştır.

27 - Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi'nin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği Fatih Belediyesi Okullar Arası Masa Tenisi Turnuvası Ahmet Rasim Lisesi'nde gerçekleşmiştir. İlkokul, Ortaokul, Lise kız-erkek kategorilerinde 51 okul takımı katılım sağlamıştır.

28 - Ordu Dernekler Federasyon'u tarafından düzenlenen futbol turnuvasına 6 Nisan itibariyle Pazar günleri 14:00-19:00 saatleri arasında Mimar Sinan Stadı'nda saha tahsis desteği verilmiştir.

29 - Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği, Fatih Belediyesi Okullar Arası Güreş Turnuvası yapılmıştır.

30 - Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi tarafından organize edilen 7 Bölge 7 Renk Kültür Sanat Günleri Programı Sultanahmet Amfi sahnede gerçekleşmiştir. 5 gün süren etkinliğe ülkenin 7 bölgesinden 17 şehrin dansçı grupları katılmıştır.

31 - Fatih Belediyesi, Gençlik ve Spor Bakanlığı ve Zaim Üniversitesi sponsorluğunda LYS sonrası tercih danışmanlığı yapan Tercih Tır'nda her gün 2 Turizm Elçisi görevlendirilmiştir.

32 - 1701 öğrencinin katılımıyla Yaz Spor Okulu düzenlenmiştir.

33 - Fatih'te okuyan lise son sınıfı öğrencilerimizden üniversite sınavında başarı gösteren 130 öğrenciye tebrik mektubu ve isme özel not defteri ile kalem hediye edilmiştir.

34 - Dragon Bot Yarışları kapsamında 17'şer kişilik 118 takım kürek çekme fırsatı bulmuştur. Etkinlik alanında çeşitli alan oyunlarının yanı sıra, sahne etkinlikleri, DJ performansı sergilenmiş, çiğköfte, bardak mısır ve çerez gibi ücretsiz ikramlar da katılımcılara sunulmuştur.

35 - Gençlik ve Spor Merkezimizin düzenlemiş olduğu Dragon Bot Yarışları etkinliğinin ikinci gününde Başkanımız Kadir Has Üniversitesi takımıyla birlikte yarışmıştır. Katılımcılara belediyemiz tarafından sucuk-ekmek partisi konseptiyle ikram yapılmıştır.

36 - İskender Pala, Kültür ve Medeniyet konulu bir program ile Fatihli sevenleriyle bir araya gelmiştir.

37 - Ülkemizde 3,5 milyon kişilik takipçi sayısı ile «en çok takip edilen yazar» unvanına sahip şair ve yazar Kahraman Tazeoğlu, Fatihli sevenleriyle, birimizce bir araya getirilmiştir.

38 - Ahmet Yenilmez tarafından sevilen sanatçıların konuk edildiği “Ahmet Yenilmez'in Konuğu” programlarında Açelya Akkoyun, Sinan Albayrak, Cem Kılıç, Mehtap Bayri, Mehmet Usta, Açelya Akkoyun, Ebru Cündübeyoğlu, Ferhat Yılmaz gibi isimler konuk edilmiştir.

39 - Gençlik Buluşmaları kapsamında İstanbul'daki üniversitelerin konsey başkanları, İSDAM, Genç Yeşilay grubu, Boğaziçi Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi öğrencileri, Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR ve Sayın Başkan Yardımcılarımız ile Topkapı Sosyal Tesisleri'nde bir araya gelmiştir.

40 - Kitap Kurtlarıyla Söyleşi etkinliği kapsamında Elif Gibi Sevmek kitabının yazarı Hikmet Anıl Öztekin, Pembe ve Yusuf kitabının yazarı Canan Tan, Erhan Afyoncu ve Ömer Döngeloğlu isimleri ile program gerçekleştirilmiştir.

- 41** - Bu ayki tarih söyleşisi programımızda «Osmanlı'yı Doğru Anlamak» konulu konuşmasıyla Prof. Dr.Ahmet Şimşirgil konuk olmuştur.
- 42** - Radyocu-yazar Talha Bora Öge, birimimizin düzenlediği şiir dinletisi programına konuk olmuştur.
- 43** - Radyoculardan Duygu Özkan, Cenk Sarıkaya, Hilal Özgani, Tuğba Saraçlar'ın katılımıyla Radyocularla Söyleşi programı gerçekleştirilmiştir.
- 44** - Medipol, İstanbul Ticaret, Bezmialem, Plato MYO, Kadir Has ve İstanbul Üniversitesi kampüsleri önünde vize ve final dönemlerinde çorba dağıtımı yapılmıştır.
- 45** - Gençlik ve Spor Merkezi olarak, Spor A.Ş. Tarafından düzenlenen 36. Vodafone İstanbul Maratonu'na Dostluk Spor oyuncularını ile Gençlik ve Spor Merkezi çalışanları ile katılım sağlanmıştır.
- 46** - Siyaset söyleşisi programımızda Cem Küçük konuk olmuştur.
- 47** - Komedi/Stand-up programı kapsamında komedyen Hayrettin, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi'nde sahne almıştır.
- 48** - Öğretmenler Arası Futbol ve Voleybol Turnuvaları ödül töreni Başkanlık Binası Fuaye Alanı'nda Başkanımız'ın katıldığı bir yemekle gerçekleştirilmiştir. Yemekte Mustafa Keser konuk sanatçı olarak sahne almıştır.
- 49** - Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi ile Mediteranian Organizasyon işbirliğiyle Bulgaristan, Yunanistan, Bosna-Hersek, Sırbistan, Güney Kıbrıs ve Türkiye'den 9 dans grubu geleneksel halk dansları ve şarkılarını Uluslararası Folklor Festivali kapsamında Sultanahmet Amfi Sahne'de sergilemiştir.
- 50** - Yeşilay Derneği ile ortaklaşa olarak velileri bağımlılıklar hakkında bilinçlendirmek amacıyla “Benim Çocuğum Yapmaz Deme” seminerleri düzenlenmiştir. İlki Ali Emiri Efendi Nikah Salonu'nda olmak üzere, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Müftüali Semt Konağı, Silivrikapı Semt Konağı, Marmara Semt Konağı ve Yavuzselim Yaşam Merkezi Çok Amaçlı Salonu'nda programlar gerçekleştirilmiştir.
- 51** - Radyocu-yazar Mehmet Ercan, birimimizin düzenlediği şiir dinletisi programına konuk olmuştur. Sahneye Mustafa Bozkurt ve Erkam Aydar da konuk sanatçı olarak çıkarak birer şarkı seslendirmişlerdir.

Kültürel Faaliyetler

Çeşitli fuar, sunum, söyleşi, sempozyum, festival, şenlik vb. programların duyurusu, daveti ve alan süslemesi yapılmış olup bu bağlamda 2014 yılı sonuna kadar yapılan kültürel faaliyetler;

- 1** - Tüyap Emitt Turizm Fuarı
- 2** - Topkapı Sarayında Aşk-ı Nebi Sergisi Açılışı
- 3** - Fındıkzade Çukurbostan 6. Çocuk Şenliği
- 4** - Çarşamba Çukurbostan Çocuk Şenliği
- 5** - Fatih Belediyesi Engelliler El Sanatları Merkezi Açılışı
- 6** - Fatih Belediyesi Afrika Futbol Turnuvası
- 7** - Mahmutpaşa Festivali



8 - Laleli Moda ve Alış Veriş Festivali

9 - Balık Festivali



10 - 494. Yılında Yavuz Sultan Selim Hanı Anma (Pilav İkramı)

11 - Fevzipaşa Alış Veriş Festivali

12 - 9. Baklava Festivali



- 13 - Dragon Bot Yarışları**
- 14 - Mahmutpaşa Festivali Kapanış Töreni**
- 15 - Balat Tarihi Evlerin Cephe Güzelleştirme Ve Onarımı Projesi**
- 16 - Gazi Osman Paşa Anma Töreni (Pilav İkramı)**
- 17 - Fatih Sultan Mehmet Hanı Anma Töreni (Pilav İkramı)**
- 18 - Mimar Sinanı Anma Töreni (Pilav İkramı)**
- 19 - Kanuni Sultan Süleymanı Anma Töreni (Pilav İkramı)**
- 20 - Müslüman Medeniyetinin Altın Çağrı Sergisi**
- 21 - Mevlanakapı Aile Sağlığı Merkezi Açılışı**
- 22 - Ayşe Hafsa Valide Sultanı Anma**



23 - Gelinlik Festivali
24 - Mahmutpaşa Festivali

Ramazan Ayı Sokak İftarları



Tablo 7

Ramazan Ayı Sokak İftarları

1. Gün	28 Haziran 2014 Cumartesi	Ramazan Açılış Programı
3. Gün	30 Haziran 2014 Pazartesi	Kariye Parkı
6. Gün	3 Temmuz 2014 Perşembe	Hekimoğlu Parkı
8. Gün	05 Temmuz 2014 Cumartesi	Çarşamba Çukurbostan Parkı
9. Gün	06 Temmuz 2014 Pazar	Mimar Sinan İftarı
11. Gün	08 Temmuz 2014 Salı	Büyük Saray Meydanı
13. Gün	10 Temmuz 2014 Perşembe	Karagümrük Parkı
14. Gün	11 Temmuz 2014 Cuma	Protokol İftarı
17. Gün	14 Temmuz 2014 Pazartesi	Personel İftarı
18. Gün	15 Temmuz 2014 Salı	Silivrikapı Parkı
20. Gün	17 Temmuz 2014 Perşembe	Mahmut Celaleddin Ökten Parkı
22. Gün	19 Temmuz 2014 Cumartesi	Fındıkzade Çukurbostan Şehir Parkı
25. Gün	22 Temmuz 2014 Salı	Kırım Parkı
27. Gün	24 Temmuz 2014 Perşembe	Uzun Yusuf Parkı
29. Gün	26 Temmuz 2014 Cumartesi	Koyunbaba Parkı

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014



26 - Ramazan Ayı Boyunca Limonata Dağıtılan Camiler

Tablo 8

Ramazan Ayı Boyunca Limonata Dağıtılan Camiler

1. Gün	28 Haziran Cumartesi	Fatih Camii
2. Gün	29 Haziran Pazar	Hırkai Şerif Camii
3. Gün	30 Haziran Pazartesi	Yavuz Selim Camii
4. Gün	01 Temmuz Salı	Süleymaniye Camii
5. Gün	02 Temmuz Çarşamba	İsmailağa Camii
6. Gün	03 Temmuz Perşembe	İskenderpaşa Camii
7. Gün	04 Temmuz Cuma	Uşakıye Camii
8. Gün	05 Temmuz Cumartesi	Odabaşı Camii
9. Gün	06 temmuz Pazar	Ramazan Efendi Camii
10. Gün	07 Temmuz Pazartesi	Gazi Ahmetpaşa Camii
11. Gün	08 Temmuz Salı	Hacı Evhaddin Camii
12. Gün	09 Temmuz Çarşamba	Kurşunlu Camii
13. Gün	10 Temmuz Perşembe	Dervişali Camii
14. Gün	11 Temmuz Cuma	Seyitömer Camii
15. Gün	12 Temmuz Cumartesi	Hirami Ahmetpaşa Camii
16. Gün	13 Temmuz Pazar	Lütufpaşa Camii
17. Gün	14 Temmuz Pazartesi	Hürrem Çavuş Camii
18. Gün	15 Temmuz Salı	Hızır Çavuş Camii
19. Gün	16 Temmuz Çarşamba	Damat Öksüz Mehmet Paşa Camii
20. Gün	17 Temmuz Perşembe	Atikali Camii
21. Gün	18 Temmuz Cuma	Hekimoğlu Alipaşa Camii
22. Gün	19 Temmuz Cumartesi	Sümbül Efendi Camii
23. Gün	20 Temmuz Pazar	Sanki Yedim Camii
24. Gün	21 Temmuz Pazartesi	Başcı Mahmut Camii
25. Gün	22 Temmuz Salı	Örümceksiz mimar Acem Camii
26. Gün	23 Temmuz Çarşamba	Şeyh Raşit Camii
27. Gün	24 Temmuz Perşembe	Mesih Mehmet Paşa Camii
28. Gün	25 Temmuz Cuma	Davutpaşa Camii
29. Gün	26 Temmuz Cumartesi	Haseki Sultan Camii
30. Gün	27 Temmuz Pazar	Hadım Ahmetpaşa Camii

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2014

27 - Kadir Gecesinde Lokum ve Limonata Dağıtımı

- Fatih Camii
- Sultanahmet Camii
- Hırkai Şerif Camii
- Sümbülefendi Camii
- Süleymaniye Camii
- Yavuz Selim Camii

28 - Ramazan 1. Günü Yapılan İkramlar

- Fatih Camii Avlusunda 4.000 kişilik çorba dağıtımı,
- Sultanahmet Camisinde 4.000 kişilik Çorba dağıtımı,
- Süleymaniye Camisinde 4.000 kişilik Çorba dağıtımı yapılmıştır.
- Yavuzselim Camisinde 1.250 kişilik kahvaltı programı,
- Sümbül Efendi Camisinde 1.250 kişilik kahvaltı programı düzenlenmiştir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ





Gelişen teknoloji ile birlikte değişen bilgi edinme biçimleri bilişim sistemlerinde değişimi ve dönüşümü kaçınılmaz kılmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğümüz mevcut sistemlerimizin ihtiyaca göre düzenlenmesi ve geliştirilmesinin yanı sıra yeni teknolojileri de takip ederek, desktop, web ve mobil projeler geliştirmiş, belediyemizin olduğu kadar vatandaşlarımızın da bilgiye daha hızlı ve kolay ulaşmalarını sağlayacak çalışmalarına devam etmiştir.

Bilgi İşlem Otomasyon Projesi (Kent Bilgi Sistemi)

Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ve Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)’nden oluşan Bilgi İşlem Otomasyon Sistemimiz Kent Bilgi Sisteminin yapısal, içerik, tasarım yönünden geliştirilmesine devam edilmiştir.



FATİH BELEDİYESİ KENT BİLGİ SİSTEMİ



MIS (Yönetim Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

- MIS uygulama sunucusu ve veri tabanının kontrol, bakımı ve yönetimi yapılmıştır.
- Veri tabanında performansı arttırmaya dayalı optimizasyon işlemleri yapılmıştır.
- 2014 yılına girerken tüm beyan (Emlak, ÇTV, İlan Reklam, Ecrimisil, Pazar tezgahları, İşgal, Ruhsat, Evsel Atık), tahakkuk bilgileri, müdürlüklere ait taşınır, demirbaş zimmet kayıtları vb. aktarımlar ve parametre değişiklikleri yapılmıştır.
- Yasal mevzuatın (10.02.2014 tarih 2014/5896 sayılı Kararname) gerektirdiği düzenlemeler yapılmıştır. Tüm müdürlüklerin 3' er aylık periyotlar da taşınır giriş ve çıkışlarını otomatik yapabilmeleri için Taşınır Muhasebeleştirme menüsü ve ekran görüntüleri revize edilmiştir. Uygulamaya alınmadan önce ilgili personellere eğitimler verilmiştir.
- 6552 sayılı kanunun 73.maddesi kapsamında getirilen Yeniden Yapılandırma ile ilgili program hazırlanmış, gerekli düzenlemeler yapılmış, ilgili personellere eğitimleri verilmiştir.
- SMS rapor düzenlemeleri yapılmıştır.
- Mevcut modülleri üzerinde müdürlüklerin istekleri gerçekleştirilmiş, geliştirmeler ve güncellemeler yapılmış, ihtiyaç duyulan raporlar hazırlanmıştır.
- Yeni görev atamaları veya görev değişikliğinden dolayı ihtiyaç duyulan yetkilendirmeler yapılarak, personele eğitimleri verilmiştir.

MIS'te Geliştirilen Mevcut Program ve Menüler

- e-Belediye, On-line Ödeme,
- Gelir programı-Sicil, Beyan, İhbarname, Tahsilat bordrosu, Kısıtlılık vb.
- İşyeri Ruhsat Programı ve Raporu,
- Hafta Tatili Ruhsat Programı,
- İnsan Kaynakları Özlük Programı ve Maaş Programı,
- Taşınır Kayıt Kontrol Taşınır Barkod No Sorgulama ve Barkod No güncellemesi için rapor ekranı,
- Taşınmaz ekranları,
- SBP (Sosyal Belediyecilik Programı) Biletsiz Veri Girişi Ekranı, Özgeçmiş Ekran ve Raporu, Engelli Raporu, Sulukule Müzik Akademisi Biletsiz Veri Girişi, e-Tutanak,
- Fabim Kayıt Girişi Ekranı ve Programı Raporu,
- Emlak İstimlak- Kira, Ecrimisil Raporları,
- Zabıta-İşgal Program, Zabıt Varaka, Pazar Yeri Ekran, Bölge Kayı, Seçimli Personel Raporu,
- Ruhsat Başvuru Giriş Ekranı,
- SMS Gönderme Raporu,
- Kültür Sosyal İşleri Ekranı,
- Bilgi Edinme.

Müdürlüklerin isteği doğrultusunda yeni program ve menüler geliştirilerek, raporları hazırlanmış ihtiyaç olan veriler düzenlenerek, kayıpsız aktarımı yapılmıştır. Personele eğitimleri verilmiştir.

MIS'te Yeni Geliştirilen Program ve Menüler

- İnsan Kaynakları- Memur, İşçi İzin Programı ve Raporları,
- Şirket Personeli İzin Programı ve Raporları,
- Zabıta Müdürlüğü Ziyaretçi Ekran ve Raporu,
- Online İlan Reklam Beyanı, Online Makbuz Sayfası, Online Tiyatro Bileti,
- Gelir-Borç Hesap Kartı Ekranı,
- Sağlık İşleri Evlilik Portör Giriş ve Rapor Ekranları,
- Ruhsat Müdürlüğü Rapor Ekranı,
- Halk Meclisi Kayıt Ekranı ve Raporu,

MEMUR SİCİL GİRİŞİ

KADRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV MÜDÜRLÜĞÜ

PERSONEL STATUSU 1-5510 Sayılı Kanun Yürürlüğe Girmeden Önce Sigortalı Olanlar

SİCİL/KURUM SİCİL/TC KİMLİK 30383 AKTİF/PASİF AKTİF

ADI/SOYAD/İLK SOYADI

Sicil Bilgileri **Kimlik Bilgileri** **Bordro Bilgileri** **Kurs ve Seminer** **Eğitim** **Aile Bilgileri** **Ödül/Çeza Bilgileri**

EMEKLİ SAND.SİCİL NO

KADRO NO / ÜNVAN / DERCE Seçiniz **Kadro Düzenle**

GÖREV KODU/ADI

İLK GİRİŞ TARİHİ GİRİŞ TARİHİ GİRİŞ NEDENİ

NAKİL GELDİĞİ YER

AYRILIŞ TARİHİ AYRILIŞ NEDENİ

NAKİL YERİ

EMEKLİ TAR

HİZMET ALANI

BU SENEKİ RAPOR

ACIKLAMA

Kayıt **Sil** **< Geri** **İleri >** **Yeni** **Yazdır** **Çıkış** **YETKİLER**

İŞÇİ SİCİL GİRİŞİ

KADRO MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV MÜDÜRLÜĞÜ

STATUSU SSK İŞYERİ NO

SİCİL/KURUM SİCİL/TC KİMLİK 90977 50035 AKTİF/PASİF AKTİF

ADI/SOYAD/İLK SOYADI

Sicil Bilgileri **Kimlik Bilgileri** **Bordro Bilgileri** **Kurs ve Seminer** **Eğitim** **Aile Bilgileri** **Ödül/Çeza Bilgileri**

SSK SİCİL NO

GÖREVİ

MESLEK KOD

KADRO SIRA NO / ÜNVAN / DERCE Seçiniz

GÖREVLENDİRME

EMEKLİ Mİ?/EMEKLİ TAR

İLK GİRİŞ TARİHİ

GİRİŞ TARİHİ

AYRILIŞ TARİHİ AYRILIŞ NEDENİ

BU SENEKİ RAPOR

ACIKLAMA

Kayıt **Sil** **< Geri** **İleri >** **Yeni** **Yazdır** **Çıkış** **YETKİLER**

MIS-Memur, İşçi Özlük Ekranı

İZİNLERİ PERSONEL

PERSONEL TİPİ

İLK TARİH

SON TARİH

ÇALIŞMA GİRİŞ

İZİN TÜRÜ

İZİN DURUMU

RAPOR FORMATI

SIRA	PERSONEL TİPİ	ÇALIŞTICI BİRİMİ	SİCİL ADI	AD SOYAD	İZİN TÜRÜ	İZİN GÜN	İZİN YILI	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	PROGNOZLUK TARİHİ	MEGÜR ONAYI	İK ONAYI TARİHİ	İK ONAYI
1	MEMUR	İmar ve Zabıta Müd.	463	Muhammed GÜNEŞ	HASTALEK İZİNİ	2	2014	02.01.2014	04.01.2014	07/01/2014	Muhammed GÜNEŞ	07/01/2014	Onay Geli A2
2	MEMUR	İmar ve Zabıta Müd.	1133	Abdül ZEREN	YILLIK	2	2013	02.01.2014	04.01.2014	07/01/2014	Muhammed GÜNEŞ	01/12/2013	Onay Geli A2
3	MEMUR	Zabıta Müd.	425	Abdül BULUTURU	YILLIK	3	2013	01.01.2014	04.01.2014	07/01/2014	Muhammed GÜNEŞ	27/12/2013	Onay Geli A2
4	MEMUR	Zabıta Müd.	1283	Burçak ULUÇAN	YILLIK	5	2013	20.12.2013	04.01.2014	07/01/2014	Muhammed GÜNEŞ	27/12/2013	Onay Geli A2
5	MEMUR	Zabıta Müd.	1294	Rıza GÜREL	YILLIK	5	2013	01.01.2014	04.01.2014	07/01/2014	Muhammed GÜNEŞ	07/01/2014	Onay Geli A2
6	MEMUR	Ekol proje Müd.	1661	Ölün AKGÜN	DOĞUM İZİNİ	30	2013	05.12.2013	04.01.2014	01.01.1900	Onay Geli A2	01/01/1900	Onay Geli A2
7	MEMUR	Yas İdari Müd.	1360	Muhammed GÜNEŞ	YILLIK	6	2012	23.12.2013	03.01.2014	01.01.1900	Onay Geli A2	06/11/2013	Onay Geli A2
8	MEMUR	Yas İdari Müd.	1360	Muhammed GÜNEŞ	YILLIK	3	2013	23.12.2013	03.01.2014	01.01.1900	Onay Geli A2	06/11/2013	Onay Geli A2
9	MEMUR	Zabıta Müd.	1554	Sevket AKTAŞ	YILLIK	5	2013	30.12.2013	06.01.2014	07.01.2014	Onay Geli A2	07/01/2014	Onay Geli A2
10	MEMUR	Sağlık İşleri Müd.	1012	Nezaket TEMİZEL	YILLIK	5	2013	20.12.2013	04.01.2014	12.12.2013	Onay Geli A2	12/12/2013	Onay Geli A2
11	MEMUR	Yas İdari Müd.	1355	Mahmet Ali AYDINIZ	YILLIK	5	2013	30.12.2013	04.01.2014	12.12.2013	Onay Geli A2	12/12/2013	Onay Geli A2
12	MEMUR	Fen İşleri Müdürlüğü	1058	Çiğdem ÖRSAN	YILLIK	14	2012	16.12.2013	03.01.2014	16.12.2013	Onay Geli A2	16/12/2013	Onay Geli A2
13	MEMUR	Zabıta Müd.	1265	Ali SAHİN	YILLIK	19	2012	13.12.2013	02.01.2014	16.12.2013	Onay Geli A2	16/12/2013	Onay Geli A2
14	MEMUR	Zabıta Müdürlüğü	1583	MEHMET RABİ TATILSOY	YILLIK	6	2013	20.12.2013	07.01.2014	16.12.2013	Onay Geli A2	16/12/2013	Onay Geli A2
15	MEMUR	Zabıta Müd.	425	Abdül BULUTURU	YILLIK	15	2012	05.12.2013	04.01.2014	17.12.2013	Onay Geli A2	17/12/2013	Onay Geli A2
16	MEMUR	Sağlık İşleri Müd.	1087	Turgay AYAR	YILLIK	2	2013	21.12.2013	01.01.2014	18.12.2013	Onay Geli A2	18/12/2013	Onay Geli A2
17	MEMUR	İmar ve Zabıta Müdürlüğü	1131	İsmail ULTER	YILLIK	2	2012	30.12.2013	06.01.2014	25.12.2013	Onay Geli A2	25/12/2013	Onay Geli A2
18	MEMUR	Bekleniş Bşk.	1431	Abdül YILDIRIM	YILLIK	6	2012	26.12.2013	04.01.2014	26.12.2013	Onay Geli A2	26/12/2013	Onay Geli A2
19	MEMUR	Zabıta Müd.	425	Abdül BULUTURU	YILLIK	15	2012	20.12.2013	04.01.2014	27.12.2013	Onay Geli A2	27/12/2013	Onay Geli A2

LISTELE **RAPORLA** **Çıkış** **YETKİLER**

MIS-İzinli Personel Takip Ekranı

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GİRİŞ EKRANI

Çalışma Yılı: 2015 Kayıt No: 1147

Tespit Eden: VATANDAŞ Bildirim Tipi: ŞİKAYET

İrtibat Bilgileri

Gerçek/Tüzel: Gerçek **Kimlik/Vergi No: **Mahalle: **Sokak: Kapı: **Sabit Tel: Fax: E-Mail: Adres Koşulları

İstek Bilgileri

**İstek Tarihi: 13/01/2015 Kaydeden No: 1027 Birek KAZAN Bildirim Tipi: 1 TELEFON **Konu: **Ada/Pafta/Parsel: **Bölgeler: Seçilen Konular: **Açıklama: Sonuç Açıklama: SAAT: 10:16:37

Yeni Kayıt Ara Yönetim Yazdır Ekl Dosya Çıkı YETKİLİLER

MIS-Halk Meclisi Kayıt Ekranı

- Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından talep edilen kurum dışı veya sistem dışı veriler sisteme aktarılmıştır.
- İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, ar-ge çalışmaları yapılmıştır.
- Müdürlüklerden gelen isteklere göre ihtiyaç olan personele eğitimleri verilmiş, yetkilendirmeleri yapılmıştır.
- Talep eden vatandaşlara e-belediye, on-tahsilat menüleri hakkında eğitim verilmiş, bilgilendirme yapılmıştır.

Tablo 9

Aktarılan Veriler

Aktarılan Veriler	Aktarım Yeri (SBP Programı)
Kaymakamlık Kömür Yardımı	1242 kişi
SBP programındaki Bilgi Evleri	619 kişi
NVİ' den Güncelleme	6164 kişi

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014

GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

- Oluşturduğumuz web tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamız yetkilerine göre iki sınıfa ayrılabilir. Bunlardan ilkinde kurum içi kullanıcılar yetkilerine göre sistemden faydalanabilmektedir. Kullanıcı adı ve şifre gerektiren uygulamada kullanıcı yetkilerine göre veriye erişebilmektedir.

- İkincisinde ise vatandaşların ihtiyaç duyduğu sorgulamaları yapabildiği ara yüzler ve altlık haritalar mevcuttur. Herkesin kullanımına açık olan bu genel web tabanlı Coğrafi Bilgi Sistemi uygulamamıza web sitemiz üzerinden ulaşmak mümkündür.

- Bu faaliyet döneminde Coğrafi Bilgi Sistemimizin tasarımı yenilenmiştir. MobilGIS uygulamamız hizmete sunulmuştur. Sistemimizin yazılım ve içerik yönünden geliştirilmesine ve verilerinin güncellenmesine devam edilmiştir.

- GIS Server ve sunucusunda bakım, onarım, güncelleme, kontrol, veri tabanı tabloları bakımı ve optimizasyonu, performans ayarlama gibi çalışmalar yapılmış, web ve masaüstü uygulama yazılımları güncellenerek, kullanıcı ara yüzlerinin ve yönetim panellerinin işlevselliği artırılmıştır.

- Webgis ve Fabgis servis kontrolleri ve yeni servis ihtiyaçlarının giderilmesi çalışmaları yapılmıştır.

- GIS'de yeni teknolojiler üzerine araştırma, geliştirme, yazılım uygulama, tasarım çalışmaları yapılmıştır.

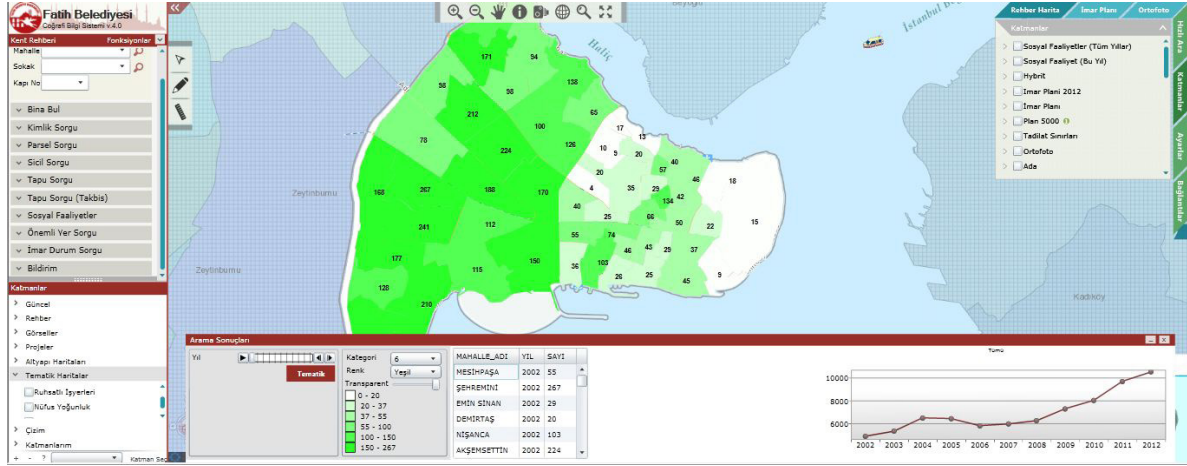
- Kullanıcıların kullanım ve sorgulama gereksinimlerini ortaya koyan analiz çalışmaları yapılmıştır.

- Webgis sayfası üzerinde görselleştirme ve yenileme çalışmaları yapılmış, farklı tasarımlar test edilerek, uygun olan tasarımla ilgili çalışmalar tamamlanmış, yeni servisleri oluşturulmuş, test çalışmaları başarı ile sonuçlanarak, yeni Webgis sayfası yayına alınmıştır.

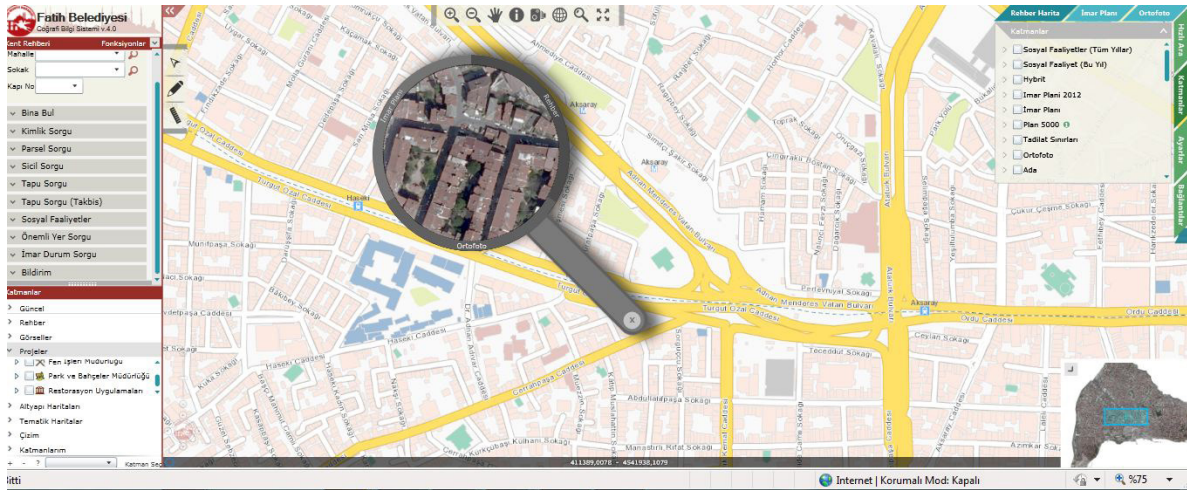
Coğrafi Bilgi Sistemimiz Yenilenmiştir.



- Ecrimisil ve Krangulezlere ait verilerin Coğrafi Bilgi Sistemine uygun hale getirilebilmesi için ilgili müdürlük personeli eğitilerek veri üretim konusunda bilgilendirilmiştir.
- Fen İşleri Müdürlüğüne ait katmanlarda düzenleme ve geliştirme çalışmaları yapılarak, projeler katmanı bilgi alınabilir, faaliyetlerine resim eklenebilir ve silinebilir özelliği getirilerek, dinamik katmanlar altındaki Fen İşleri katmanından görüntülenecek hale getirilmiştir.
- WebGis Başkanlık sayfasında Tapu (Takbis) ekranında düzenleme yapılmıştır. Online Tapu devreye alınmıştır.



GIS-Tematik Harita



GIS-Büyüteç

- Webgis sayfasında büyüteç fonksiyonu eklenmiştir.
- İmar Müdürlüğü Planlama bölümünden gelen tadilat ve itiraz düzeltmelerine ait paftalar işlenerek, imar planlarına dönüşüm ve entegrasyon çalışmaları yapılarak, yayına alınmıştır.
- İmar Planında yapılan tadilatları belirtmek üzere tadilat sınırları adı altında katman oluşturularak, dinamik katmanlar altında yayınlanmıştır.
- NVİ sistemindeki webservis güncellemeleri ile ilgili çalışma yapılmıştır.
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünden gelen seçim sonrası yeni muhtarlık bilgileri GIS'te güncellenmiştir.

- Rehber haritada güncellemeler yapılmıştır.
- İhtiyaç olan tematik haritalar üretilmiştir.
- Üç boyutlu modelleme ve görüntüleme test ve ar-ge çalışmaları yürütülmüştür.
- Yeni görev atamaları veya görev değişikliğinden dolayı ihtiyaç duyulan yetkilendirmeler yapılarak, personele eğitimleri verilmiştir.
- Coğrafi Bilgi Sistemimizin mobil versiyonu oluşturulmuştur. MobilGIS tasarım çalışmaları, alt yapı ve web servis çalışmaları tamamlanarak, test çalışmaları başarıyla sonuçlanmış ve Fatih MobilGIS iPhone ve iPad için hazırlanan uygulamalar hizmete sunulmuştur.

Fatih MobilGIS Hizmette

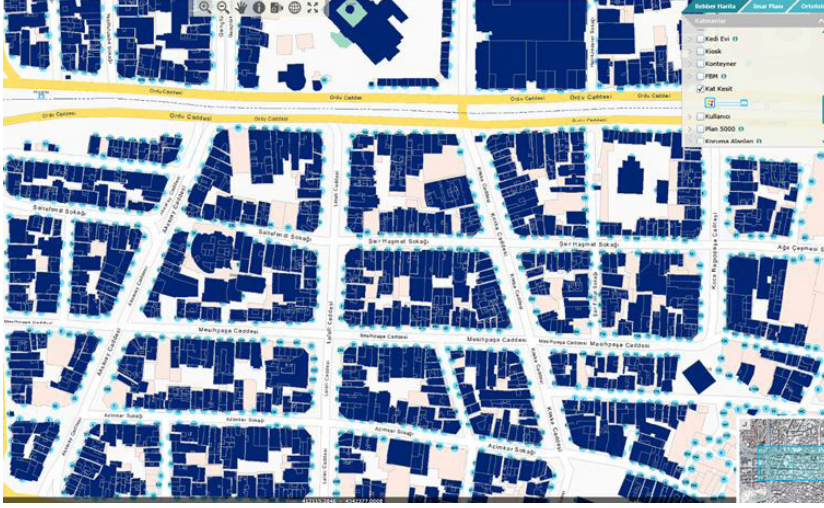


Fatih MobilGIS

Fatih Mobil GIS olarak isimlendirdiğimiz uygulamamız Coğrafi Bilgi Sistemimizin tüm menü ve fonksiyonlarına sahiptir. Fatih MobilGIS Apple Store'dan Ücretsiz Olarak İndirilebilir.

Kroki Bazlı GIS Çalışması

- Kroki Bazlı GIS çalışmasının planlanan kısmı tamamlanmıştır.



Kroki Bazlı GIS Çalışması Harita Katmanı

- Kroki Bazlı GIS çalışmasında üretilen altlıklar ile saha kontrolleri tamamlanmıştır. Kroki bazlı saha çalışmasında elde edilen veriler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 10

Saha Verileri

Kroki Bazlı Saha Verileri		Adet
Çalışma Yapılan Bölge Sayısı		12 Bölge - 15 Mahalle
Sahadan Toplanan Bina Sayısı		5628
Sahadan Toplanan Bağımsız Birim Sayısı		46161
Çizimi Yapılan Bina Sayısı		5628
Çizimi Yapılan Bağımsız Bölüm Sayısı		46161

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) yenilenerek, test çalışmalarından sonra devreye alınmış, kullanıcılara toplu veya birebir eğitimleri verilmiştir.

-Müdürlüklerden gelen isteklere göre sistem geliştirilmelerine devam edilmiştir.

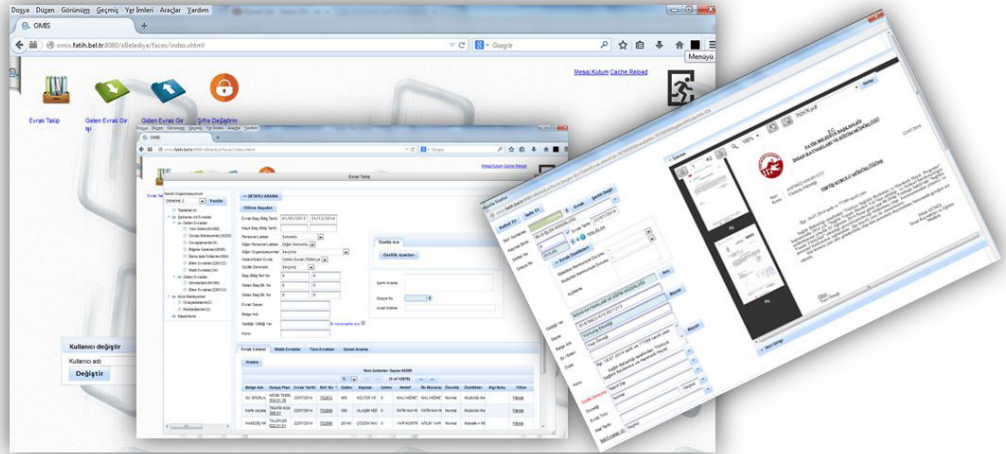
-Müdürlüklerin e-imza'ya geçiş çalışmalarına hız verilmiştir.

-Süresi biten ve ihtiyaç duyulan 9 adet e-imza sertifikası temin edilmiş, kurulum ve ayarları yapılarak, kullanıcılara eğitimleri verilmiştir.

-Standart kodlarda yapılan güncellemeler, sisteme aktarılmıştır.

-EBYS programında müdürlüklerin talep ettiği istekler gerçekleştirilmiştir.

-TS 13298 ile ilgili güncellemeler yapılmıştır.



EBYS Ekran Görüntüleri

Teknik Destek Hizmetleri

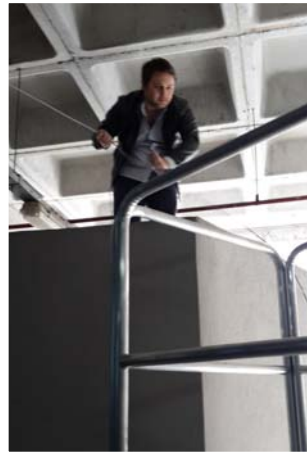
Teknik Servis

- Müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, domain, e-iletişim problemleri teknik destek ile çözülmüş, periyodik bakımları yapılmıştır. Birim içi yer değişiklikleri durumunda gerekli sistem entegrasyonu ve network alt yapısında yeniden düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

- İhtiyacı olan müdürlüklere teknik destekte bulunulmuş, ar-ge çalışmaları yapılmıştır.

- Mevcut sistemimizde farklı lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri aktarım hızı ve iletişim hızı yıl boyunca denetlenmiş, teknik problemler çözümlenmiş, bakım ve hat takibi yapılmıştır.

- İnternet hızımız 100 Mbit, Suser Ek Hizmet bina bağlantımız 30 Mbit'e çıkarılmıştır.
- Sistem odasında bulunan Güvenlik yazılımı bakımı yapılmıştır.
- Yemekhane giriş, çıkış turnikelerinin montajı yapılarak, ayarları yapılmıştır.
- Yetersiz gelen blade server' ımız ve network'ümüz upgrade edilmiştir.
- Gelirlere taksit dönemlerinde (Ocak, Mayıs) herhangi bir aksaklık yaşanmaması için tam gün teknik destek verilmiştir. İhtiyaç olan noktalara takviye yazıcılar kurulmuştur. Yoğunlukta oluşabilen yazıcı numarator sorunlarına anında müdahale edilmiştir.
- Veri Depolama Ünitesi Storage'nin yetersiz gelmesi nedeniyle yeni alınan Hp 3PAR Storage Hp montaj, kurulum, bağlantı ve ayarları yapılmıştır.
- Kritik Sistem verileri kurumumuz yedekleme politikası kapsamında yedeklenmiştir.
- Bulut veri merkezi ve Beyaz alan kiralama ile ilgili ar-ge çalışmaları yapılmıştır.
- Veri Madenciliği ile ilgili ar-ge ve deneme çalışmaları yapılmıştır.



Sunum Teknik Destek

- Sultanahmet Anfi Tiyatrodaki ramazan etkinlikleri boyunca, Vasfi Rıza Zobu Kültür Merkezi, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezi, Topkapı Sosyal Tesisleri, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, İlköğretim okulları ve Belediyemiz bünyesinde sunum programlarında ve etkinliklerde sunum teknik servis hizmeti verilmiştir.
- Haliç Üniversitesinde gerçekleştirilen 8.İstanbul Bilişim Kongresi etkinlik alanında belediyemizin açmış olduğu standın kurulumu yapılmış, zirve ve panel kapsamında teknik destek sağlanmıştır.



Teknik Servis Çalışmaları

Özel TV Sistemleri ve Led Ekran

- Ana Hizmet Binamızdaki özel TV sistemlerinde yaşanan sorunlar giderilmiş, gerekli teknik destek verilmiştir. TV sistemlerinde yayınlanan videolar güncellenmiştir.
- Belediyemiz ana hizmet binamızın fuaye alanında kurulan led ekran için oynatıcısı ile ilgili gerekli ayarlar yapılmıştır.
- Pop-up vergi duyuru için büyük boyutta banner çalışması hazırlanarak, yayına alınmıştır.



PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)

9 adet giriş çıkış noktamız bulunan PDKS'nin bakım ve onarımı, turnikelerin yer değişikliği, yeni kullanıcı tanımlama, personel kimlik kartları sistem tanımları vb. teknik destek faaliyetlerimize devam edilmiştir.



Numaratör

- Mali Hizmetler Müdürlüğü-Gelirler Birimi, Çözüm Masaları tarafından kullanılan sistemin teknik ve alt yapı problemleri giderilmiştir.
- Ana Hizmet Binamızda bulunan tüm numaratörlerin periyodik bakımları yapılmış, sorunlar giderilmiştir.



Kesintisiz Güç Kaynakları

Kurumumuzda bulunan kesintisiz güç kaynaklarının periyodik bakımları yapılmış ve arızaları giderilmiş, sistemin düzenli çalışması sağlanmıştır.

Elektronik/Mobil İletişim**e-Belediye İnteraktif Uygulamaları**

Mükelleflerimiz on-line olarak sicilini, borcunu öğrenmekte ve ödeyebilmektedir. Hesap kartına girip tüm beyan, tahakkuk, tahsilatlarını görebilmektedir. Bu dönemde online ödeme sayfasında geliştirmeler yapılarak, online makbuz ve şifreli hesap kartı sayfasında on-line ilan reklam beyanı devreye alınmıştır.

Ayrıca taksit dönemlerinde online ödemede sorun yaşayanlara yardımcı olmak üzere müdürlüğümüz personeli aktif olarak çalışmaktadır.

Tablo 11

e-Belediye/MBelediye Verileri

e-Belediye/Mobil Belediye Verileri Kullanıcı/İndirme Sayıları	Adet
Toplam Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanıcı Sayısı (web)	180.059
Kurum Dışı Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanım Sayısı (web)	103.117
Kurum İçi Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanım Sayısı (web)	76.942
Fatih Mobil GIS İndirme Sayısı	1.873
Fatih AR Kullanım Sayısı	1.398
Fatih Mobil İndirme Sayısı	11.155

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014**Tablo 12**

Normal Tahsilat Verileri/On-Line Tahsilat Verileri

e-Belediye Verileri	Tutar
On-line Tahsilat Miktarı	18.506.779,91 TL
Normal Tahsilat Miktarı	137.424.655,37 TL
On-line Tahsilat Kişi Sayısı	19.142 Kişi

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014**M-Belediye İnteraktif Uygulamaları**

Fatih Mobil alt yapısı ve tasarımı yenilenerek, Aralık ayında uygulama marketlerde yayınlanmaya başlamıştır.

FatihMobil Yenilendi



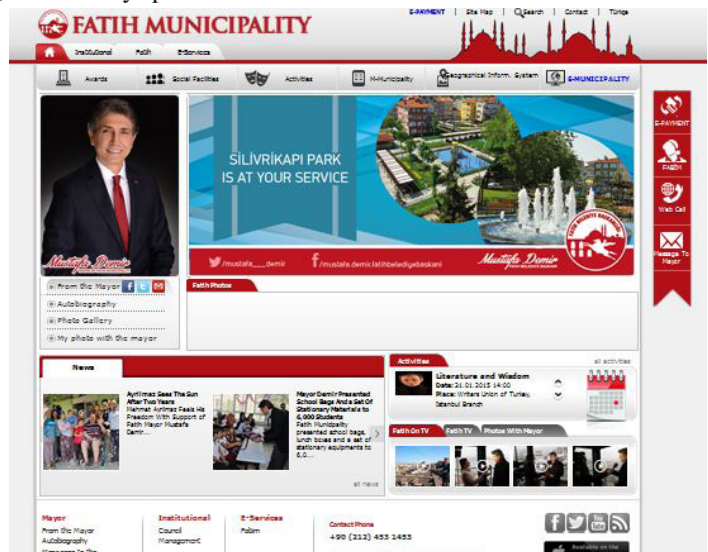
Yenilenen Fatih Mobil

- Fatih Mobil ve veri tabanı server'ının bakım, kontrolü ve yönetim işlemleri yapılmıştır.
- Güncel e-bülten, aylık Fatih Gazetesi yayına alınmıştır.
- Personel sorgulama menüsüne müdürlüğüne veya statüsüne (memur, işçi, şirket) göre sorgulayabilme özelliği eklenmiştir. Gelen kişi detay sayfasına bağlı olduğu firma ve dosya ismi eklenmiştir.
- Fatih Mobil'in ilgili personele kurulumları ve yetkilendirilmesi yapılmıştır.

Web Sitesi

Web sitemizde birimlerin isteklerine göre güncellemeler yapılmıştır. Ana Sayfa konsepti değiştirilmiş, istatistiklere göre menülerin yerleri değiştirilmiş, alt sayfa tasarımları oluşturulmuş, görsel düzenlemeler yapılmıştır.

- Web Sitesi ve Veri Tabanı server'ının bakım, kontrolü yapılmıştır.
- Loglama Sistemi genişletilmiştir.



Web Sitemiz / İngilizce Web Sitemiz

Web Sitemizde Geliştirilip, Güncellenerek Yayınlanan Mevcut Sayfa ve Menüler

- Turizm Elçileri online kayıt formu,
 - Üniversiteye hazırlık kursu on-line başvuru,
 - Başkan paneli ve Başkanla Fotoğrafım sayfası,
 - Kent Bilgi Sistemi, E-Belediye, Bilişim Eğitimleri, 360 Derece Fatih, İlklerimiz, Ödüllerimiz, Web'den Ara , Vergi Duyurusu,
 - Etkinlik takvim, Aylık Kültür Sanat Kitapçığı,
 - 111adet Kültür Sanat ve Ramazan Etkinliğinin Girişi,
 - 58 Adet Duyuru Bannerı, 5 Popup, 44 Adet (15 Adet İngilizce) Haber Girişi,
 - 6 Adet Alt Site,
 - Meclis Üyeleri listesi ve Encümen Üyeleri şeması,
 - Meclis Gündem, Meclis Karar Özetleri sayfası,
 - Topkapı Tesisleri sayfası,
 - Hizmet Standartları ,
 - Aylık Fatih Gazetesi,
 - Yıllık Faaliyet Raporu, Performans Programı, Stratejik Plan ,
 - Hizmet Rehber, Fatih e-Rehber,
 - İletişim, İçerik sayfalarına sosyal medya entegrasyonu ,
 - Muhtarlık listesi,
 - Etkinlik bannerı ,
- vb. sayfalarda gerekli tasarım ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

Web Sitemiz / On-line Bilişim
Eğitimleri



Web Sitemizde Yeni Geliştirilen Program ve Menüler

- Restorasyon Kitabı,
- 10 Yılın İcraatları Kitabı,
- Kitaplarda Fatih,
- Kentsel Tasarım Rehberi Kitabı,
- E-belediye Online Makbuz, e-İlan ve Reklam Beyannamesi,
- www.howtoistanbul.com sitesine menü hazırlanması ve yayını
- vb. faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- Web sitemizin güncel haber ve etkinliklerinden aylık e-bülten oluşturularak, sayısı 5067'ye varan e-bülten isteklilerine e-bülten gönderimi yapılmıştır.

- Kullanıcı problemlerine yerinde destek verilmiş, problemler giderilmiş, istatistikler hazırlanarak, ilgili birimlere iletilmiştir.

Exchange

Belediyemizin tüm e-mail trafiği kendi bünyemizde kurduğumuz e-mail sunucusu Exchange Server ile yönetilmektedir. Outlook programı üzerinden iletişim kurulmasında yaşanan problemler giderilerek, Exchange server sisteminin getirmiş olduğu teknolojik kolaylıklarla iletişim kurulması sağlanmıştır.

Müdürlükler tarafından istenen mail adresleri ve grup mailler oluşturularak, eğitimler verilmiştir. Ayrıca Outlook Web Access ile kullanıcılar hiç bir program yüklemeyen e-mail hesaplarına erişebilmekte ve Outlook programı ile çalışır gibi çalışabilmektedirler. Exchange mail kullanan tüm kullanıcılarımızın maillerinin bir prensip çerçevesinde online olarak yedeği alınmaktadır.

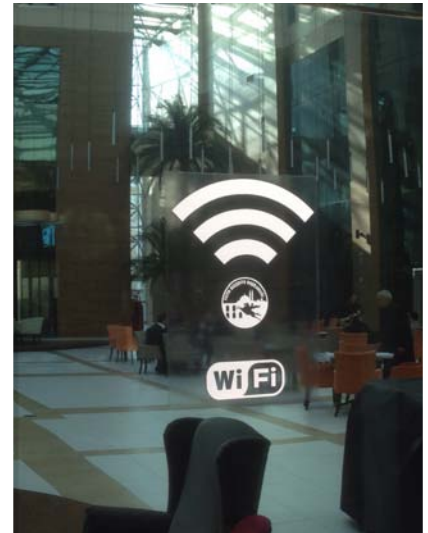
Mobil İletişim

Microsoft Exchange teknolojisi ile birlikte gelen mobil iletişim imkanları belediyemiz bünyesine uyarlanıp, isteyen kullanıcılara bu teknolojiyi destekleyen cep telefonlarından e-mail alma imkânı sunulmuş ve teknik destek sağlanmıştır. Mobil telefonlar 3.parti yazılımlarla Exchange hizmeti üzerinden task ve notes senkronizasyonu sağlanmıştır.

Kablosuz İletişim

Ana Hizmet Binamızda Wireless Hizmeti

Ana Hizmet Binamızı ziyaret eden vatandaşlarımızın internet ihtiyacını gidermek amacıyla Ana Hizmet binamızın avlusunda oluşturduğumuz wi-fi internet hattımızda vuku bulan arızalar giderilmiştir. Sistem üzerinde kablosuz internet erişimine yönelik servisleri kullanmayı ve yönetmeyi kolaylaştıran, hotspot gateway, indoor/outdoor Access Point hardware, Güvenlik Duvarı, SMS doğrulama yönetim arabirimi yazılım, donanım ve profesyonel güvenlik servislerini barındırmaktadır.

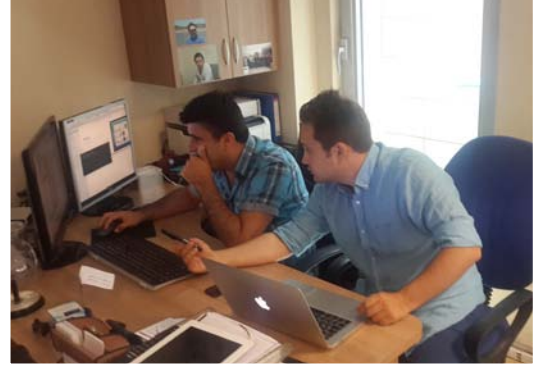


Bilgi Güvenliği

Merkezi Sistem Güvenlik ve Anti virüs Yazılımı

Virüs, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı gelişmiş tedbirler alınıp, sürekli güncel tutulan ve merkezi sistem ile yönetilen, antivirüs programları 2014 yılında güncellenerek, belediyemizdeki tüm client'lar da virüs tarama işlemi yapılmıştır.

Sistem Yönetim



On-Line Yedek

Belediyenin en önemli değerlerinden bilgisayar sistemi dataları için gelişmiş cihazlar ve teknolojik yöntemler kullanılmaktadır. Kritik sistemlerimizin verilerinin yedeği on-line olarak alınmaktadır. Her sabah yedekler kontrol edilmekte, varsa problemler giderilmektedir.

Bilginin değerinin ve öneminin bilincinde olarak, bilgiyi korumak için gerekli yöntemlerin ve teknolojik gelişmelerin takipçisi olmaya devam edilecektir.

Bilgi Güvenliği Denetimi

Web ve Database Security ile ilgili ar-ge çalışmaları yapılarak, Acunetix Web Vulnerability Scanner yazılımı ile Penetrasyon (sızma) testleri kendi personelimiz tarafından gerçekleştirilmiş, güvenlik tedbirleri artırılmıştır.

Tanıtım Faaliyetleri

Yayınlar

Fatih Belediyesi "GIS Yenilendi", "MobilGIS Hizmette", "8. Bilişim Kongresi" haberlerimiz Belediyemiz yayın organı Fatih Gazetesinde yayınlanması sağlanmıştır.



Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir'in, belediye başkanlığı döneminde Fatih'te bilişim alanında uygulanan projeler 8. İstanbul Bilişim Kongresi'nde büyük ilgi gördü.

8. Bilişim Kongresi'ne Fatih Belediyesi Damgası



Fatih Gazetesi Bilişim Haberleri

Kurum Ziyaretleri

Bilişim yönünden öncü ve örnek projeler üretmemiz diğer belediye ve kurumların ilgisini çekmekte, sık sık ziyaretimize gelmektedirler. Kendilerine Bilişim faaliyetlerimiz tanıtılmakta, teknik bilgi ve dokümanlar verilmektedir.

- Yurtdışından gelen Katar ve Suudi Arabistan heyetine, Malatya Afşin, Kahramanmaraş, Gaziosmanpaşa, Eyüp, Beşiktaş Belediyesinden belediyemize gelen heyet ve ziyaretçiler ile toplantı yapılarak, GIS, Mobil Uygulamalarımız, EBYS, Çözüm Masaları, Fabim uygulamalarımız hakkında sunum yapılmış, heyetlerin soruları cevaplandırılmıştır.

- Microsoft ile yapılacak ortak projeler için değerlendirme toplantılarına devam edilmiştir.

- Sentim firmasının Beşiktaş Swisotel’de bilişim güvenliği çözümleri ve bulut tabanlı bilişim konularında gerçekleştirmiş olduğu seminere katılım sağlanmıştır.

- İçişleri Bakanlığı Bulut Belediye projesi ile ilgili ortak çalışma başlatılmıştır.



İçişleri Bakanlığı Bulut Belediye Toplantısı

Bilişim Etkinlikleri

8.İstanbul Bilişim Kongresi 26 - 27 Kasım 2014

Belediyemiz Türkiye Bilişim Derneği tarafından 26-27 Kasım 2014 tarihlerinde Kadir Has Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen ve her yıl olduğu gibi bu yıl da T.C. Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Bilgi Teknolojileri Kurumu, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve Marmara Belediyeler Birliği’nin destekleri ile gerçekleştirilen “Akıllı Şehirler” temalı 8. İstanbul Bilişim Kongresine katılmıştır. Kongrede, şehirlerdeki yaşamı kaliteli hale getirecek bilişim ve internet teknolojileriyle, şehirleri ve yaşamı yeniden şekillendiren “Akıllı Şehirler” üzerinde yoğunlaşan paneller gerçekleştirilmiştir.

Kongre kapsamında gerçekleştirilen ve moderatörlüğünü TBD Yönetim Kurulu Başkanı Turhan Menteş’in yaptığı panele konuşmacı olarak katılan Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR, belediyemizin bilişim alanında yaptığı hizmetler, devam eden projeler hakkında detaylı bilgiler vererek, sunum gerçekleştirilmiştir.





8. İstanbul Bilişim Kongresi
“Belediye Başkanları Akıllı Şehirler
Tartışıyor” Paneli



8. İstanbul Bilişim Kongresi “Ulusal ortak GIS kullanımı mümkün mü?” Paneli

Kongrenin 2. günü Başkan Yardımcımız O. Erhan OFLAZ “Ulusal ortak GIS kullanımı mümkün mü?” Panelinde moderatörlük yapmıştır.



8.İstanbul Bilişim Kongresi “Ulusal Ortak GIS Kullanımı Mümkün Mü?” Paneli

Ayrıca Kadir Has Üniversitesi Cibali Kampüsü’nde gerçekleştirilen, Yerel yönetimler, kamu ve özel sektör yönetici ve çalışanlarının katılımlarıyla gerçekleştirilen 8. İstanbul Bilişim Kongresi etkinlik alanında Belediyemiz stant açarak, ziyaretçilere Bilişim Projelerimiz tanıtılmıştır.



8. İstanbul Bilişim Kongresi Standımız



Türk Telekom Bulut Zirvesi

Tapu ve Kadastro Modernizasyon Projesi

Belediyemizin pilot belediye seçildiği Tapu ve Kadastro Modernizasyon Projesi (TKMP) “Gayrimenkul Değerleme” bileşeni kapsamında gerçekleştirilen orta dönem değerlendirme çalıştayına paydaş olarak davet edilen belediyemizi temsilen teknik ekip olarak, katılım sağlamış, yapılan çalışmalar ve analiz sonuçları hakkında bilgi alınmıştır.

**Eğitim Faaliyetleri**

Verimli ve tam performanslı çalışmanın yöntemlerinden biri de kişilerin sahip oldukları bilgilerini güncellemek, yenilemek ve değişime ayak uydurmaktır. Bu amaçla belediyemiz personelinin ihtiyaç duyduğu bilgisayar yazılım ve donanım eğitimlerine devam edilmiştir.

Gerek ihtiyaçtan, gerekse mevzuatın değişmesi nedeniyle yapılan yazılım güncellemeleri sonrası da ilgili personele eğitimleri müdürlüğümüz personeli tarafından toplu veya ihtiyaca göre birebir olarak verilmiştir.

Tablo 13

Hazırlanan web servisler

Coğrafi Bilgi Sistemi	Yenilenen Coğrafi Bilgi Sistemi ve yeni hazırlanan Fatih MobilGIS için
Web Servis7 üzerinde çalışma yapıldı.	Fatih Mobil Uygulamamız için

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014

Tablo 14

Faaliyetlerimiz İle İlgili Sayısal Veriler

**Haftalık Sayısal Faaliyet Raporu**

Tarih Aralığı
01/01/2014-31/12/2014

NO	FAALİYET KONUSU	SAYI
1	Account, Şifre Düzenleme	666
2	Arge	38
3	Bilgisayar, Çevre Birimleri Bakım Onarım	660
4	Diğer Çevresel Destek Birimleri ve Sistemlerinin Bakım Onarım	120
5	Dosya, Form, Rapor, Sunum, İstatistik Hazırlama	294
6	EBYS, Elektronik İmza Programlama, Güncelleme, DB, Test Çalışması	741
7	Fizibilite, İnceleme, Tespit, Onay	240
8	GIS Programlama, Güncelleme, DB, Test Çalışması	232
9	Kat Planı - Saha Çalışması	28982
10	Kat Planı Çizimi	42107
11	Kullanıcılara Verilen Eğitim Ve Destek Çalışması	1719
12	MIS Programlama, Güncelleme, DB, Test Çalışması	988
13	Montaj, demontaj	147
14	Network Kurulum, Düzenleme, Ayarlama Çalışmaları	413
15	Numarataj Şefliği Destek	30
16	Paket Program Kurulumları	296
17	Server, Bilgisayar Donanım ve Sistemlerinin Bakım Onarım	483
18	Sunum Teknik Ekipman Desteği	110
19	Toplantı, Görüşme	101
20	Vatandaş Teknik Destek	1029
21	Veri Hazırlama, Veri Aktarım İşlemleri	8
22	Virüs Taraması, Yedekleme ve Takip Çalışması : Bilgi Güvenliği	594

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ





Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü; ilçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasayla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmaktadır. İstanbul'daki tarihi ve kültürel zenginliklerin yanı sıra turizm ve ticaret merkezlerini içinde barındıran tarihi yarımada temizlik ve çevre hizmetlerimiz, 24 saat kesintisiz olarak devam etmekte olup bunun yanı sıra çevre denetimi, çevre sağlığı ve geri dönüşümle ilgili olarak çalışmalarımız büyük bir titizlikle yürütülmektedir.

Çöp Toplama ve Nakletme

01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında 266.018,19 ton çöp toplanmıştır. Yeni dönem çalışmaları içerisinde, müteahhit firmalarımıza ait çöp toplama araçlarına çevre görünümünü güzelleştirme amaçlı olarak giydirme cepheler yaptırılmıştır.

Bölgemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklar ve buralarda bulunan hastaneler, öğretim kurumları, ibadethaneler, park ve boş alanlardaki konteyner, yer altı konteyneri ve diğer tüm çöpler günün 24 saati program doğrultusunda toplanmıştır.

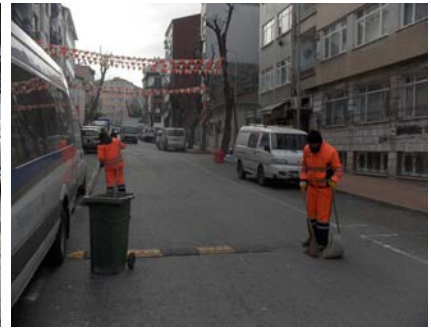
Yüklenici firma tarafından toplanan çöpler İstanbul Büyükşehir Belediyesinin Yenibosna ve Baruthane Aktarma İstasyonlarına nakledilmiştir.



Süpürme

İlçemiz genelinde toplam 525 kişi ve 3 adet süpürge aracı ile 2315 cadde ve sokak süpürülmüştür. Süpürme programı hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dahil haftanın her gününü kapsayacak şekilde, aylık olarak hazırlanmıştır.

Süpürme işlemi esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki trotuar üstü ve dipleri temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar ile bordür kenarlarında biriken çamurlar temizlenmiştir.



Moloz Toplama

Bölgemizde çıkan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarını gündüz ve gece olmak üzere iki vardiya sistemine göre hazırlanmış olan program doğrultusunda yüklenici firmalara toplatılmaktadır.

Belediye Encümenince takdir edilen moloz kaldırma ücreti Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırıldıktan sonra 3 adet büyük damperli kamyon, 3 adet küçük damperli kamyon, 3 adet kepçe ve 10 işçi ile alınmaktadır. Gelişi güzel bırakılan molozlar zabıta ekibimiz tarafından tespit edilerek ilgililerine cezai işlem uygulanmaktadır. 2014 yılı içerisinde moloz aracımızın çalışmaları sonucu 37.829 ton moloz toplanmış, 666.667,30 TL moloz bedeli tahsil edilmiştir.

Bölgemizde toplanan molozlar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin döküm sahasına nakledilmektedir.





Atık Ev Eşyalarının Toplanması

Bölge sakinleri tarafından atılan atık ev eşyaları ihale kapsamında (çekyat, kanepe, koltuk, dolap vb.) açık araç ile toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince gösterilen alana nakledilmektedir. 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında 5616 kamyon atık ev eşyası toplanmıştır.



Yıkama

Yıkama işlemi arazöz ile yapılmakta olup her bölgede 1 vardiya şeklinde 3 arazöz ,1 şoför ve 1 işçi ile çalışılmaktadır. Semt pazarı kurulan bölgelerde pazarın çöplerinin alınmasından sonra cadde ve sokaklar arazöz ile yıkanarak temizlenmektedir. Pazar yerlerinde koku neşreden yerler (balıkçı, peynirci vs.) deterjanlı su ve ağır kir sökücü su ile yıkanıp temizlenmektedir. Ayrıca program dahilinde ibadethaneler, okul bahçeleri, kamu kurumları, cadde ve sokakların yıkanması yüklenici firma tarafından gerçekleştirilmiştir.



Tıbbi Atıklar

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince tıbbi atıklar yüksek patolojik muhteviyatlarından dolayı diğer çöplerden ayrı olarak lisanslı araçlarla farklı hijyenik koşullarda toplanmak zorundadır.

Bu kapsamda; 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında 503.550 kg. tıbbi atık toplanmıştır. Sözleşme yapılan yerlere ivedilikle gidilerek tıbbi atıkları alınmaktadır.

01.01.2015 yılından itibaren tıbbi atıklar İstanbul Büyükşehir Belediyesi ilgili birimlerince toplanacaktır.



Çevre Kirliliği ile Mücadele

Müdürlüğümüz çevre birimince gürültü, görüntü ve hava kirliliği başta olmak üzere çeşitli çevre kirlilikleri denetimleri periyodik olarak yapılmakla beraber konu ile ilgili olarak teknik personel 525 adet şikayeti değerlendirmiştir. Müdürlüğe bağlı olarak hizmet veren zabıta ekiplerince 2500 adet şikayet giderilmiştir. Tüm bu şikayetler 2872 sayılı Çevre Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Yönetmeliklerine göre değerlendirilerek eksiklikler tespit edilmiş olup yazılı olarak müessese yetkililerine bildirilerek gereği yapılmıştır.



Çevre Sağlığı Çalışmaları

01.01.2010 - 31.12.2014 tarihleri arasında 1163 adreste kapalı alan mücadelesi, ayrıca 725 adreste açık alan çalışması, 8188 adreste de larva mücadelesi yapılmış, 8708 adet konteyner ilaçlanmıştır.



Ambalaj ve Ambalaj Atıkları

30.07.2004 tarih ve 25538 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelik gereği kağıt, karton, plastik, cam ve metal atıkların kaynağında ayrı toplanması zorunluluk haline getirilmiştir.

Çevre Bakanlığınca yayımlanan katı atıkların kontrolü yönetmeliğinin değiştirilen ilgili maddesinde belediyeleri evsel ve evsel nitelikli endüstriyel katı atıkların çevreye zarar vermeden bertarafını sağlamak ve çevre kirliliğini azaltmak, katı atık depolama sahalarından azami istifade etmek ve ekonomiye katkıda bulunmak amacıyla evsel katı atıklar içerisindeki değerlendirilebilir katı atıkları sınıflandırarak ayrı ayrı toplamak ve bunlarla ilgili tedbirleri almakla yükümlü kılmiştir.

Fatih İlçe sınırları dahilinde tüm okullar, tüm kamu kurum ve kuruluşlarına kağıt konteynerler dağıtılarak günlük periyodik olarak geri dönüşüm için kağıt, plastik, ambalaj vs. atıkları, Bakanlıktan lisanslı firma ile protokol imzalanarak alınması sağlanmıştır.

2014 yılı içerisinde 9852 ton ambalaj atığı toplanmıştır.



Atık Pillerin Toplanması

Fatih Belediyesi ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Deneyi İktisadi İşletmesi) arasında imzalanan protokolle İlçemiz sınırları içerisinde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda ilçe sınırları dahilinde 1.412 kg. atık pil toplanmıştır.



Konteyner Çalışmaları

İlçemiz genelinde çöp toplama işleri kapsamında atık toplama tekniği olarak kullanılan konteyner sistemi uygulaması 2006 yılında deneme olarak ana arterler başta olmak üzere, belirli cadde ve sokaklarda uygulanmaya başlanmış, olumlu sonuçlar alındığı için 2007 yılından itibaren yeni çöp toplama tekniği olarak yer altı ve modern yerüstü konteyner sistemine geçilmiştir. Yer altı çöp konteynerlerine atılan evsel atıklar, zemin yüzeyinden yaklaşık 3 metre kadar aşağıya düşüp bu şekilde koku ve görüntü problemiminin minimuma indirilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca eski tip yerüstü çöp konteynerlerinin hacimlerinin küçük olması sebebiyle çöp kamyonlarımızın bu konteynerlerin dolup taşmasına yer vermemek için sürekli trafikte ring yaptıklarından dolayı ilçemizin caddelerinde trafik sorunu oluşmaktaydı. Yeni yer altı çöp konteynerlerimiz hacim olarak yaklaşık 5.000 litrelik bir büyüklüğe sahip olduğundan çöp toplayan araçlarımızın trafiği daha az aksatacağı düşünülmüştür. 2014 yılı itibariyle bölgemizde 381 adet yer altı konteyneri olmak üzere yaklaşık 3500 adet konteyner bulunmaktadır.

İlçemiz genelinde cadde ve sokaklara konulan konteynerlerin estetik görünmesi ve sağa-sola kaymadan sabit durabilmesi için 3'lü ve 2'li olmak üzere cep ve borulu sistem konteyner cebi yapılmıştır. Bölgede arızalanan tüm konteynerler tamir edilerek gerekli bakım ve boyama işleri yapılmıştır.

01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında 924 adet konteyner cebi yapılmış olup 5663 adet konteyner tamir edilmiştir. İlçemiz genelinde bulunan metal ve plastik konteynerler günlük olarak kontrol edildikten sonra konteyner yıkama aracı ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir. 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında yıkanan konteyner sayısı 90.638 adettir.



Semt Pazarları Temizlik Çalışmaları

İlçemizde haftada 10 adet semt pazarı kurulmakta olup pazarlar kalktıktan sonra çöplerinin toplanması ve yıkanması en geç saat 24:00'e kadar bitirilmektedir. 2014 yılında 2730 adet cadde, sokak, meydan ve ilçemizde kurulan haftada 10 adet semt pazarı yıkanarak temizlenmiştir.



Bitkisel Atık Yağların Ayrı Toplanması

Su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bitkisel atık yağların ayrı toplanması için bitkisel atık yağ üreten 1500 adet iş yerine tebligat yapılmış olup atık yağlarını ayrı biriktirmeleri konusunda ilgili lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlanmıştır. 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında 113.618 litre atık yağ toplanmıştır.



Elektronik Atıklar

Bilgi çağının zehirli atıkları olarak adlandırılabilir olan elektronik atıkların, evsel atıklarla karıştırılmamasına özen gösterilmekte ve ayrı toplanması sağlanmaktadır. 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında 120 kg. elektronik atık toplanmıştır.



Atık Lastikler

“Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği” 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelik gereğince bisiklet ve dolgu malzemeleri hariç, ömrünü tamamlamış diğer tüm lastiklerin atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması, geçici depolanması ve geri kazanılması gerekmektedir. Yönetmelik gereğince İlçemiz sınırları dahilinde ömrünü tamamlamış lastik oluşturan tüm yerlere gerekli tebligatlar yapılmıştır. Bu kapsamda lisanslı firma ile protokol imzalanmış ve ömrünü tamamlamış lastikler toplanmıştır. 2014 yılı içinde 850 kg. ömrünü tamamlamış lastik toplanıp geri dönüşüm sistemine dahil edilmiştir.





Hafriyat Çalışmaları

Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Müdürlüğe müracaat eden mükelleflere 'Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları taşıma ve kabul belgesi', Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları taşıma fişi verilmektedir.

2014 yılında 38 adet Hafriyat Taşıma İzin Belgesi verilmiş ve bu hizmetlerden 78.638,50 TL gelir elde edilmiştir.

İbadethane Halılarının Yıkınması

01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında Müdürlüğe bağlı halı yıkama ekiplerince 425 adet ibadethanenin halısı yıkılmıştır.



Çevre Bilinçlendirme Çalışmaları Okullarımıza Geri Dönüşüm Konusunda Verilen Eğitimler

2013 - 2014 Eğitim ve Öğretim yılında "Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması ve Geri Dönüşüm" konularında ilçemiz sınırları içerisinde 19 adet ilköğretim okuluna ve 6 adet bilgi evimize eğitim verilmiştir. Verilen eğitimlerde yaklaşık 3000 (üç bin) öğrencimize bu seminerle ulaşarak konu hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Eğitim sırasında öğrencilerimizin yaş grubuna göre çizgi film videomuz ve görselleriyle konunun daha çekici olması sağlanan sunumlar kullanılmıştır. Sunum sonunda öğrencilerimizin soruları alınarak Eğitim sonunda öğrencilerimize Ambalaj Atıklarını ve toplama sistemini tanıtan broşürler dağıtılmıştır. Ayrıca ilçe genelinde tüm okullarımızın Atık Ambalaj Kutuları konusunda eksiklikleri tespit edilerek bu eksiklikler giderilmiş ve atıkların okullarımızdan düzenli olarak toplanması sağlanmıştır.



Tablo 15

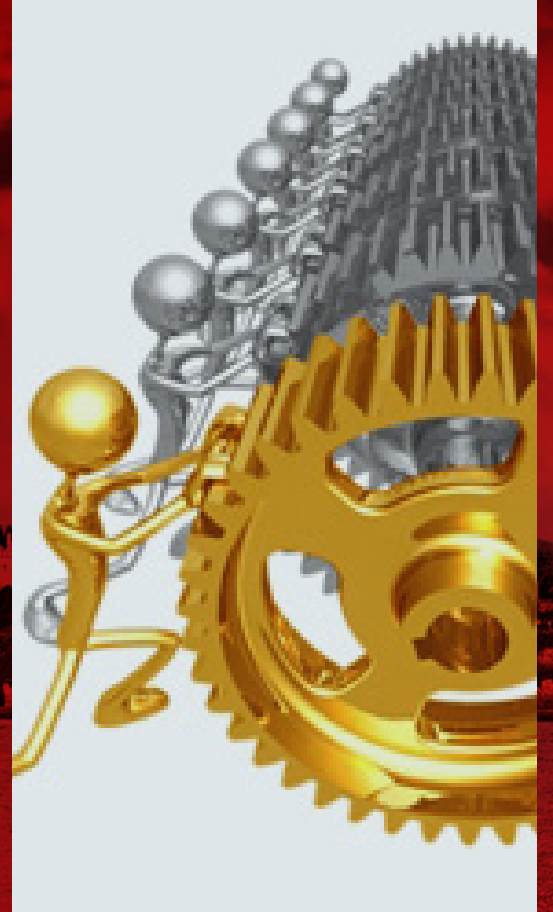
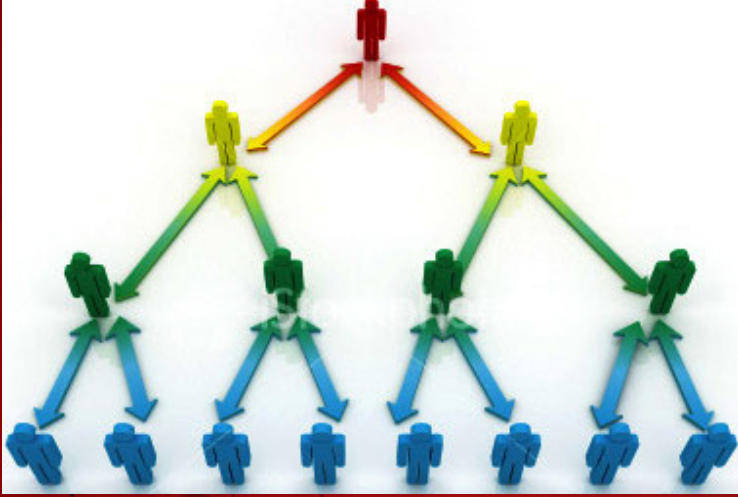
Faaliyetlerin Yıllara Göre Değişimi

Performans Göstergesi	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Çevre Denetimi ve Tebligatlar	154 adet	255 adet	5.913 adet	15.531 adet	3.328 adet	6.696 adet	4.525 adet
Çevre Şikayet	355 adet	270 adet	307 adet	507 adet	587 adet	775 adet	525 adet
Çevre Denetimi Personel Sayısı	4 Mühendis 2 Zabıta	4 Mühendis 2 Zabıta	4 Mühendis 4 Zabıta	3 Mühendis 4 Zabıta	2 Mühendis 4 Zabıta	1 Mühendis 5 Zabıta	2 Mühendis 5 Zabıta
Çevre Sağlığı (larva, açık alan,kapalı alan konteyner ilaçlamaları)	2.728	4.434	5.654	6.302	6.538	6.800	18.784
Toplanan Moloz Miktarı (TON)	19.300	15.575	32.400	38.150	39.962	45.276,30	37.829
Tahsil Edilen Moloz Bedeli (TL.)	144.688,00	190.542,00	461.928,82	702.245	734.030	829.588,15	666.667,30
Yağlarla İlgili Sözleşme Yapılan İşletme Sayısı	154	764	617	626	645	660	1500
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (lt.)	45.013	98.115	73.170	117.690	152.752	109.704	113.618
Yıllık Toplanan Tıbbi Atık Miktarı (kg.)	216.200	107.682	231.889	336.250	352.145	525.100	503.550
Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (kg/yıl)	500.870	5.001.319	7.365.000	8.209.036	10.563.119	13.296.863	9.852.000
Bitkisel Atık Yağları Toplayan Lisanslı Firmalar	2	2	2	2	2	2	2

Kaynak: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, 2014



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Başkanlığımıza bağlı Birimlerin ihtiyaç duyduğu Mal ve hizmetleri istenilen zaman ve şekilde temin etmek, Ortak ihtiyaçlarda koordinasyonu sağlamak, Maliyeti ve Zamanı Minimum, kaliteyi maksimum seviyede tutmak, Kaynakları etkin ve verimli şekilde sağlamaktadır.

Müdürlüğümüzde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve Yönetmelikleri çerçevesinde;

- Doğrudan Temin Hizmetleri,
 - Mal Alımları ve Hizmet Alımları İhale Hizmetleri,
 - Taşınır Mal İşlemleri,
- yürütülmektedir.

Doğrudan Temin Hizmetleri

Tablo 16

2014 Doğrudan Temin Usulü İle Yapılan Alımlar

PERFORMANS GÖSTERGESİ	MAL ALIM	HİZMET ALIM	YAPIM
Doğrudan Temin ile Yapılan Dosya Sayısı	150 Adet	123 Adet	1 Adet
Doğrudan Temin Alımı Toplam Tutarı	2.787.516,10 TL	2.793.509,56 TL	25.871,80 TL

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

Mal Alımları ve Hizmet Alımları İhale Hizmetleri

Başkanlığımızda yapılan ihaleler 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Yönetmeliği ve Kamu İhale Tebliği çerçevesinde EKAP Elektronik Kamu Alımları Platformunda yürütümü ve takibi yapılmaktadır.

Tablo 17

2014 Yılı Gerçekleşen İhaleler

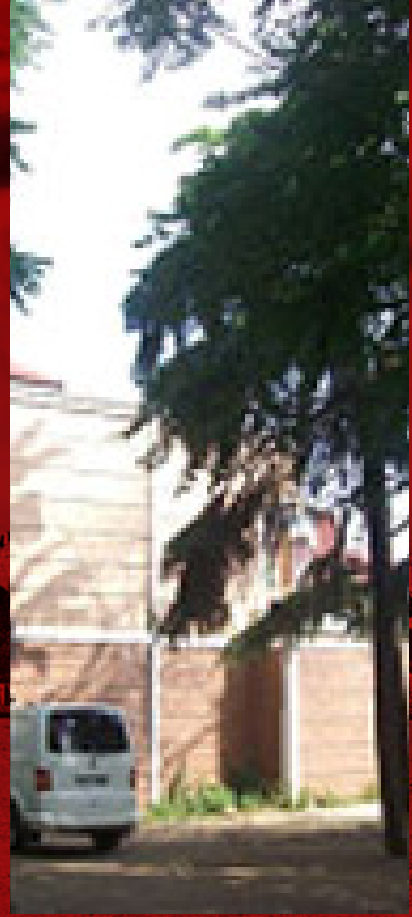
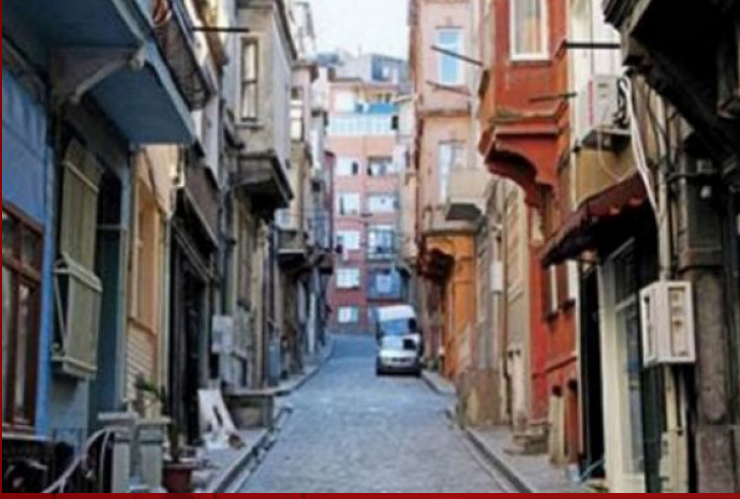
PERFORMANS GÖSTERGESİ	HİZMET ALIM	MAL ALIM
İhale Sayısı	45 Adet	22 Adet
İhale Bedel Toplamı	63.937.844,69 TL	10.372.129,10 TL

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

Taşınır Mal İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince; müdürlük giriş kaydı yapılan tüm dayanıklı taşınır lar Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi tarafından kayıt altına alınmakta ve barkotlama işlemleri yapılmaktadır. Müdürlüğümüzde kayıt altına alınmış 233 Adet dayanıklı taşınır kaydı bulunmaktadır.

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ







Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde kamulaştırma işlemi; belediyemize ait taşınmazların satışı, bedelli bedelsiz devir alma, devir etme, ihdas ve tahsis işlemi, gayrimenkullerin kiralanması, kira ve ecrimisil bedellerinin takdiri ve tahsiline yönelik faaliyetler ile ilçemizde çarpık kentleşme sonucu meydana gelen gecekonduların tahliye ve yıkım işlemlerini yürütülmektedir.

2014 YILI ÇALIŞMALARI

SATIŞ

Balat Mahallesi, 2279 ada,74 parsel sayılı 13,61m² alanlı belediyemiz malı taşınmaz bağımsız yapı yapımına elverişli olmadığından kişi malı 73 parselle 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine göre ilgilisi adına satışı hususunda karar alınmış olup, tescil işlemleri halen devam etmektedir.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 767 ada 4 parsel sayılı 15,45m² alanlı Belediyemiz malı bağımsız yapı yapımına elverişli olmadığından kişi malı 46 parselle 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine göre ilgilisi adına satışı hususunda karar alınmış olup, hacizden dolayı tescil işlemi yapılamamış olup, işlemleri halen devam etmektedir.

Molla Gürani Mahallesi, 1829 ada, Belediyemiz malı 50, 51 ve 27 parseller 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesi uyarınca 49 parsel ile tevhit edilmek koşulu ile ilgilisi adına satış kararı alınarak 04.12.2014 tarihinde tescil işlemleri yapılmıştır.

Yavuz Sultanselim Mahallesi, 2483 ada, 28 parsel sayılı 119,75m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin 2981 Sayılı Kanunun 3. maddesi gereği, iptal edilmesi ve tahsis şerhinin tapu kütüğünün beyanlar hanesinden terkinin hususunda karar alınmıştır.

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 2464 ada, 36 parsel 42,12 m² alanlı taşınmazın 2886 sayılı yasanın 45. maddesi uyarınca ve şartnamesi gereğince ihale yolu ile satışı hususunda karar alınması için Belediye Encümenine yazılmıştır.

Ali Kuşçu Mahallesi, 1461 ada 33 parsel sayılı 9,90m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 3194 sayılı imar kanununun 17.maddesi uyarınca kişi malı 4 parselle tevhit edilmek üzere satışa sunulmuştur. Muhammen bedelin tekrardan değerlendirilmek üzere dosyanın dairesine iadesine 03.09.2014 tarihli ve 581 sayılı karar ile karar verilmiştir.

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 266 pafta 2239 ada 10 parsel sayılı 15,45m² alanlı taşınmaz ile aynı ada 22 parsel sayılı 31,82m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazlar kişi malı 9 parselle 3194 sayılı kanunun 17. maddesine göre tevhitlen satış için teklif edilmiş olup, bedel konusunda uzlaşma sağlanamadığından dosya dairesine iade edilmiştir.

Hasan Halife Mahallesi, 2021 ada 41 parsel ile Vakıf malı 15 parsel sayılı taşınmazla ilgili plan gereği tevhit şartı bulunduğundan belediyemiz malı taşınmazın satın alınması için Vakıflar Bölge Müdürlüğüne yazılmıştır.

Seyyidömer Mahallesi, 1757 ada, 8 parsel sayılı 100,76m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazın Vakıf malı 7 parselle tevhit şartı bulunduğundan, belediyemiz malı taşınmazın satın alınması için Vakıflar Bölge Müdürlüğüne yazılmıştır.

Mercanağa Mahallesi, 145 pafta, 264 ada, 14 parsel sayılı 73.38m² alanlı Belediyemiz adına ihdasen tescil edilmiştir.

Dervişali Mahallesi, 473 pafta, 2611 ada, 3 parsel sayılı 116,92m² alanlı taşınmazın 2886 sayılı yasa gereği satış için Encümene teklif belgesinin tanzim edilerek gönderilmesi istenilmiştir.

Haseki Sultan Mahallesi, 420 pafta, 1819 ada, 68 parsel sayılı 116.77 m² alanlı taşınmaz ihdasen 21.11.2014 tarihinde belediye adına tescil edilmiştir.

Şehremini Mahallesi, 3022 ada, 12 parsel 72,80 m² alanlı taşınmazın 2886 sayılı yasanın 45. maddesi uyarınca ve şartnamesi gereğince ihale yolu ile satışı hususunda karar alınması için encümene yazılmıştır.

Molla Gürani Mahallesi, 1934 ada 32 parsel sayılı 115.88m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı kanuna göre ihale yolu ile satış işlemleri başlatılmıştır.

Akşemsettin Mahallesi, 443 pafta, 2074 ada, 15 parsel sayılı 33.90m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda karar alınması için Belediye Meclisine yazılmıştır.

Haseki Sultan Mahallesi, Teyfik Fikret Sokak. 1813 ada, 71 parsel sayılı 179.19m² alanlı taşınmazın Belediyemize ait 958/2400 hissesinin İmar kanununun 17. maddesine göre tevhidten satış işlemleri başlatılmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1412 ada, 141 parsel sayılı 5.11m² alanlı taşınmazın tevhidten satışına dair muhammen bedel tespiti için yazılmıştır.

Akşemsettin Mahallesi, 438 pafta, 2022 ada, 28 parsel sayılı 83.28m² alanlı Belediyemiz malı taşınmaz bağımsız yapı yapımına elverişli olmayıp, İmar kanununun 17. maddesine göre tevhidten satış işlemleri başlatılmıştır.

4916 Sayılı Yasa Kapsamında Yapılan İşlemler:

Seyyidömer Mahallesi, 1736 Ada 1 parsel sayılı 52,31m² alanlı taşınmaz 4706 sayılı yasa gereği ilgilileri adına 30.04.2014 tarih, 9772 yevmiye Nosu ile tescil edilmiştir.

Dervişali Mahallesi, 2563 Ada 9 parsel sayılı 44.15m² alanlı taşınmaz Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına ilgilileri adına 10.12.2014 tarih, 26487 yevmiye nosu ile tescil edilmiştir.

Dervişali Mahallesi, 2563 Ada 7 parsel sayılı 65.00m² alanlı taşınmaz Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre ilgilileri adına 10.12.2014 tarih, 26484 yevmiye nosu ile tescil edilmiştir.

Dervişali Mahallesi, 2563 Ada 8 parsel sayılı 44.90m² alanlı taşınmaz Hazine adına kayıtlı iken, 4706 sayılı kanunun 5. maddesinin 6. fıkrasına göre ilgilileri adına 19.11.2014 tarih, 24633 yevmiye nosu ile tescil edilmiştir.

Seyyidömer Mahallesi, 408 Pafta, 1754 ada, 7 parsel sayılı 166,78m² alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. fıkrası gereğince ilgilileri adına satış kararı alınmak üzere encümen kararı alındı. İşlemleri devam etmektedir.

Hırkai Şerif Mahallesi, 177 Pafta, 1539 ada, 6 parsel sayılı 98,60 m² alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere yazılmıştır.

Hasan Halife Mahallesi, 459 Pafta, 2041 ada, 7 parsel sayılı 24.55m² alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere yazılmıştır.

Seyyidömer Mahallesi, 409 Pafta, 1733 ada, 6 parsel sayılı 157,15m² alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. fıkrası gereğince bedelsiz olarak devri için tapuya görevlendirilme yazısı yazılmıştır.

Haticesultan Mahallesi, 465 Pafta, 2506 ada, 16 parsel sayılı 229,91 m² alanlı taşınmazın 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. Fıkrası gereğince hak sahibi adına satış kararı alınmak üzere yazılmıştır.

Katip Kasım Mahallesi, 996 ada 10 parsel sayılı taşınmazın 4916 sayılı yasa ile değişik 4706 sayılı yasa gereği Başkanlığımız adına devri Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir.

Koca Mustafa Paşa Mahallesi, 1216 ada, 4 parsel sayılı 20.00m² alanlı taşınmazın 4916-4706 sayılı gereği Başkanlığımız adına devri Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir.

Sümbül Efendi Mahallesi, 1304 ada, 24 parsel sayılı taşınmazın 4916-4706 sayılı yasa gereği devir işlemleri başlatılmıştır.

Mollaasıkı Mahallesi, 2639 ada 4 parsel sayılı 78,72m² alanlı Hazine adına kayıtlı taşınmazın 4706 ve 4916 sayılı yasa gereği işlemler devam etmekte olup, ek süre verilmesi istenilmiştir.

Dervişali Mahallesi 2539 ada 21 parsel sayılı 90,13m² alanlı Hazine adına kayıtlı taşınmazın 4706 ve 4916 sayılı yasa gereği işlemler devam etmekte olup, ek süre verilmesi istenilmiştir.

Ayvansaray Mahallesi, 2659 ada 5 parsel sayılı taşınmazın 4916 sayılı yasa ile değişik 4706 sayılı yasa gereği Başkanlığımıza devrinin yapılması Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir.

Nişanca Mahallesi, 752 ada, 8 parsel, Nişanca Mahallesi, 745 ada, 6 parsel, Keçeci Karabaş Mahallesi, 1609 ada, 4 parsel, Avcıbey Mahallesi, 2678 ada, 11 parsel, Dervişali Mahallesi, 2563 ada, 13 parsel, Seyyidömer Mahallesi, 1737 ada, 27 parsel, Atık Mustafapaşa Mahallesi, 2894 ada, 28 parsel, Atık Mustafapaşa Mahallesi, 2892 ada, 46 parsel, Seyyidömer Mahallesi, 1746 ada, 23 parsel, Nişanca Mahallesi, 1317 ada, 32 parsel sayılı taşınmazlar 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. fıkrası gereğince devri için protokol düzenlenmiştir.

Seyyidömer Mahallesi, 409 Pafta, 1733 ada, 6 parsel sayılı 157,15 m² alanlı Hazineye ait taşınmaz 29.06.2001 tarihli ve 4706 sayılı Kanunun 5.nci maddesinin 7. fıkrası gereğince Başkanlığımıza devrinin yapılması Milli Emlak Müdürlüğünden istenilmiştir.

Ayvansaray Mahallesi, 2691 ada 31 parsel sayılı 249,35m² alanlı taşınmaz işgalcisinin 4916-4706 sayılı yasadaki yararlanıp yararlanamayacağını açık ve kesin olarak yapılacak işleme esas olmak üzere görüşlerin bildirilmesi istenilmiştir.

İSTİMLAK

Kariye Mahallesi, 2607 ada, 41 parsel sayılı 92,90 m², 40 parsel 45,96m² alanlı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik 2942 sayılı yasanın 8. maddesine gereği ilgisine kamulaştırma bedeli ödenerek 05.06.2014 tarih, 12539 yevmiye nosu ile belediyemiz adına tescil edilmiştir.



2607 ada, 41 parsel

Zeyrek Mahallesi, 2427 ada, 5 parsel sayılı taşınmaz 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair encümen kararı alınmış olup, uzlaşma için ilgililerine tebligat gönderilmiş uzlaşma için herhangi bir müracaatta bulunulmamıştır.

Zeyrek Mahallesi, 2962 ada, 39 parsel kısmen yol, 23-22-21-36-20-19 parsellerin kısmen 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. uzlaşma sağlanamadığından tescili hususunda yasal gereği için Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Ali Kuşçu Mahallesi, 360 pafta, 1459 ada, 18-19-21 taşınmazların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Katip Kasım Mahallesi, 821 ada, 9 parsel sayılı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Cerrahpaşa Mahallesi, 1159 ada, 13-14-15 parsel sayılı taşınmazlar park alanında kaldığından, 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Zeyrek Mahallesi, 2424 ada, 5 parsel sayılı 87.93m² alanlı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Zeyrek Mahallesi, 1944 ada, 4 parsel sayılı 77.00m² alanlı taşınmaz 04.10.2012 tarihli imar planında semt parkı alanında kaldığından taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Molla Gürani Mahallesi, 1981 ada, 9-13-14-15 ve 49 parsel sayılı taşınmaz imar planında yolda kaldığından, taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Molla Gürani Mahallesi, 227 pafta, 1098 ada, 38 parsel sayılı 41.00m² alanlı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

Kürkçübaşı Mahallesi, 210 pafta, 869 ada, 13 parsel taşınmazın istimlak şerhi ile birlikte satışında Başkanlığımız yönünden sakınca bulunmadığı hususunda yazılmıştır.

Sümbül Efendi Mahallesi, 1177 ada, 71 parsel 19.25m² alanlı taşınmaz ile 72 parsel 19.50m² alanlı taşınmazlar yolda kaldığından taşınmazların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasanın 30 ncu maddesi gereği kamulaştırılmasına dair encümen kararı alınmıştır. Vakıflar Genel Müdürlüğü İstanbul Bölge Müdürlüğü hesabına 30.06.2014 tarihinde yatırılan bedel faizi ile birlikte Belediyemiz hesabına iadesi sağlanmıştır.

Dervişali Mahallesi, 2537 ada, 18 parsel sayılı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmıştır. Uzlaşma sağlanamadığından yasal işlemleri başlatılmıştır.

MECLİS

Denizabdal Mahallesi, 3022 ada, 12 parsel sayılı 78, 80 m² alanlı taşınmazın ihale yolu ile satışı hususunda 05/09/2014 tarih, 2014/151 sayılı Belediye Meclis kararı alınmıştır.

Akşemsettin Mahallesi, 2074 ada, 15 parsel sayılı 33,90 m² alanlı taşınmazın ihale yolu ile satışa çıkarılması hususunda 05/09/2014 tarih, 2014/153 sayılı Belediye Meclis kararı alınmıştır.



Fındıkzade Çukurbostan



Cundi Spor Tesisleri

Küçük Ayasofya Mahallesi, 3032 ada, 1 parsel 5.022,43m² alanlı taşınmazın 438,84 m²'lik kısmında bulunan Spor Tesisinin ihale yolu ile kiraya verilmesi hususunda 05/09/2014 tarih, 2014/159 sayılı Belediye Meclis kararı alınmıştır.

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, 2464 ada, 36 parsel sayılı 42,12 m² alanlı taşınmazın ihale yolu ile satışa çıkarılması hususunda 05/09/2014 tarih, 2014/152 sayılı Belediye Meclis kararı alınmıştır.

Seyyidömer Mahallesi, 1733 ada 38 parsel sayılı 78,59m² alanlı aşınmazın Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda karar alınması için Meclise yazılmıştır.

Dervişali Mahallesi, 473 pafta, 2611 ada, 3 parsel sayılı 116,92m² alanlı taşınmazın satışı katınızca uygun görüldüğü takdirde 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda karar alınması için Meclise yazılmıştır.

Arpa Emini Mahallesi, 432 pafta, 1934 ada, 54 parsel sayılı 64.50m² alanlı 5 katlı bina tecavüzü olarak kullanılan taşınmazla ilgili bugüne kadar tahakkuk eden ecrimisinin af edilmesi istenildiğinden, Belediyemizin daha fazla zarara uğramasını önlemek için dava konusu olup, tahsil edilemeyen ecrimisil alacağının terkinin hususunda gerekli kararın alınması için Belediye Meclisine yazılmıştır.

Mülkiyeti Sosyal Güvenlik Kurumuna ait (1068 ada, 51-52 parseller ile 1139 ada, 1-2-3-4-5-7-8-9-10-11-12-13 parseller ve 1142 ada, 1-2 parsel) 2.616,05 m² taşınmaz ile mülkiyeti Fatih Belediyesine ait (2714 ada, 274 parsel) 962.13 m² taşınmazların trampa yoluyla devri hususunda Meclis kararı alınmıştır.

Karagömrük Mahallesi, Sofalı Çeşme Caddesi, No:98'de bulunan yer ile Dervişali Mahallesi, Müftü Sok, 45 nolu 2561 ada, 18 parselde açılması planlanan Aile Sağlık Merkezi içerisinde bir odanın PTT hizmetlerinde kullanılmak üzere 10 yıl süreyle bedelsiz olarak kullanım hakkının PTT Genel Müdürlüğüne verilmesi hususunda teklifin tekrar görüşülmesi için 10.01.2014 tarih,8 sayılı Meclis kararı ile iade edilmiştir.

TESCİL - DEVİR - TERKİN - TAHSİS - İHDAS - TAKAS

Seyyidömer Mahallesi, 1730 ada, 34 parsel sayılı 170.83m² alanlı taşınmaz ihdasen 26.02.2014 tarih, 4702 yevmiye Nosu ile Belediye adına tescil edilmiştir.

Neslişah Mahallesi, 2490 ada, 79 parsel sayılı 84.66m² alanlı taşınmaz 5366 sayılı yasa gereğince 02.07.2014 tarih, 14561 yevmiye Nosu ile Belediye adına tescil edilmiş olup, kurumlar arası protokol ile TOKİ adına 1 TL iz bedeli karşılığında 22.10.2014 tarihinde tescil işlemleri yapılmıştır.

Hocagıyasettin Mahallesi 540 ada 3 parsel 1-2-3-4-7-8-14-15-16-17 nolu bağımsız bölümler kamulaştırma işleminden dolayı 24/01/2014 tarih, 1886 yevmiye nosu ile Belediye adına tescil edilmiştir.

Hocagıyasettin Mahallesi, 536 ada 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17 nolu bağımsız bölümler ile 510 ada 1 parsel Belediyemiz adına kamulaştırma işleminden dolayı mahkeme kararı ile Belediye adına tescil edilmiştir.

Karagömrük Mahallesi, 464, Pafta, 2233 ada, 274, 275 parseller ve 2714 ada, 273 parsel arasında kalan (A) işaretli 962,13 m² alanlı yerin (3194 sayılı imar kanununun 15.16. ve 17. Maddesine göre) ihdas edilerek, 274 parsel olarak 30/05/2014 tarih, 12028 yevmiye nosu ile Belediye adına tescil edilmiştir.

Akşemsettin Mahallesi, 2079 ada, 43 parsel sayılı 193.51m² alanlı yer ihdasen 07.04.2014 tarih, 7781 yevmiye Nosu ile Belediye adına tescil edilmiştir.

Alikuşçu Mahallesi, 2461 ada, 17 parsel sayılı 64.71m² alanlı taşınmazın bedeli karşılığında belediyemiz adına ilgisinden 4734 sayılı kanunun 22/e maddesine göre satın alınarak, 08/07/2014 tarih, 15005 yev. Nosu ile tescil edilmiştir.

Süleymaniye Mahallesi, 283 ada, 16 parsel sayılı taşınmaz 5737 sayılı yasa gereği 09.05.2012 tarihinde Vakıflara Genel Müdürlüğü adına tescil edilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, 1573 ada, 4 parsel sayılı 1763m² alanlı taşınmazın A -B-C işaretli yol ve park alanında kalan kısımların 3194 sayılı yasanın 11. mad. gereğince Milli Emlak Müdürlüğünden bedelsiz devri istenilmiştir.

Sururi Mahallesi, Tarakçı Cafer Sokak, 315 ada, 116 parsel sayılı taşınmaz Park alanında kaldığından, plandaki amacına uygun düzenleme yapılacağından Milli Emlak Müdürlüğünden devri istenilmiştir.

Karagömrük Mahallesi, 420 pafta, 2505 ada, 1 parsel ve 2599 ada, 256 parsel arasındaki yol fazlası alanda (A=2486,40 m²) alanlı yerlerin (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre) ihdas edilerek, İstanbul Büyükşehir Belediyesi adına tescili hususunda 17.12.2014 tarih, 966 sayılı encümen kararı alınmıştır.

Beyazıtğa Mahallesi, 1567 ada, 31-78 parsel, 1579 ada, 2 parsel, 1856 ada, 4 parsel sayılı taşınmazların 5366 sayılı yasa gereği Belediyemiz adına tescili hususunda işlemler başlatılmıştır.

Akşemsettin Mahallesi, 445 pafta, 2057 ada, 35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74 parsel sayılı taşınmaz üzerinde bulunan C Blok'un Kültür Merkezi olarak kullanılmak üzere Fatih Belediyesi adına tahsisi istenilmiştir.

Zeyrek Mahallesi, 985 ada, 3 parsel sayılı 471.90m² alanlı taşınmazın belediyece ortaklaşa Proje doğrultusunda Eğitim Merkezi olarak kullanılmak üzere 25 yıl süre ile bedelsiz tahsis işlemleri başlatılmıştır.

Mollahüsrev Mahallesi, Akifpaşa Sokak, 171 pafta, 962 ada, 26 parsel sayılı 114.60m² alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 25 yıl süre ile bedelsiz tahsis işlemleri başlatılmıştır.

Mülkiyeti Şahıs adına kayıtlı, İstanbul İli Fatih- Ali Kuşçu Mahallesi, 2122 ada, 6 parsel sayılı 170.00m² alanlı taşınmaz üzerinde bulunan binanın Fatih Belediye Başkanlığına adına 25 yıl süre ile bedel karşılığı öğrenci yurdu ve benzeri hizmetlerde kullanılmak üzere kiralanması ve kiralanın bu yerin belediyece ortaklaşa Proje doğrultusunda Eğitim Merkezi olarak kullanılmak üzere 25 yıl süre ile bedelsiz tahsis edilmesi hususunda Meclis kararı alınmıştır.

Şehsuvar Mahallesi, 163 ada, 52 parsel sayılı 1018m² alanlı taşınmaz üzerinde bulunan İstanbul Fotoğraf Müzesinin üst katının ve zemin kattaki eski yemekhane olarak kullanılan yerin Hizmet Binası olarak kullanılmak üzere Fatih Tapu Müdürlüğü adına 2 (iki) yıl süreyle bedelsiz tahsisi hususunda Meclis kararı alınmıştır.

Molla Hüsrev Mahallesi, Cemal Yener Tosyalı Caddesinde bulunan 119 pafta 659 ada, 1 parsel sayılı 189.00m² yüzölçümlü Abdullatif Efendi Mektebi ile ilgili tahsis protokolü Belediyemiz adına yapılmıştır. Tahsisi Belediyede kalmak şartıyla işbirliği protokolü düzenlenerek taşınmazın tahsis işlemleri başlatılmıştır.

Seyyidömer Mahallesi, Vani Efendi Dergahı Sokak bulunan 413 pafta, 2598 ada, 58 parsel sayılı 1034.62m² alanlı taşınmaz ile, aynı ada, 59 parsel sayılı 453.25m² alanlı taşınmazla ilgili tahsis protokolü Belediyemiz adına yapılmış olup, söz konusu taşınmazın tahsisi istenilmiştir.

Saraç İshak Mahallesi, 730 ada, 95 parsel yanı bulunan kısım 04.10.2012 tarihli imar planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Cibali (Kasap Demirhun) Mahallesi, 2527 ada, 49 parsel yanı (A) ile işaretli kısmın imar planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Dervişali Mahallesi, 2561 Ada'da (A) ile gösterilen 880.47m² alanlı yerin 3194 sayılı imar kanununun 15. 16.17. maddesine göre ihdas edilerek Fatih Belediyesi adına tescili hususunda encümen kararı alınmıştır.

Mevlanakapı Mahallesi, 1509 Ada'da (A) ile gösterilen 25.99m² alanlı yerin 3194 sayılı imar kanununun 15.16.17. maddesine göre ihdas edilerek Fatih Belediyesi adına tescili hususunda encümen kararı alınmıştır.

Karagömrük Mahallesi, 2712 Ada, 29 parsel karşısında sağlık tesisleri alanında işaretli kısmın alanın İmar Planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

İsak Paşa Mahallesi, Mustafapaşa Sokak, 103 ada, 6 parsel yanında işaretli kısım 04.10.2012 tarihli imar planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Hocapaşa Mahallesi, 16 pafta, 27 ada'da (A) ile gösterilen 81,84 m² alanlı yerin (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre) ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Kemalpaşa Mahallesi, 922 ada da (B) ile gösterilen 6.86 m² alanlı yerin (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre) ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Topkapı Mahallesi, 2113 ada, (A) ile gösterilen A=423,30 m², alanlı yerin (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre) ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Aksaray Mahallesi, 827 ada, (Eski: 22-23) A ile işaretli 98,00 m² alanlı yerin (3194 sayılı imar kanununun 15. 16. ve 17. maddesine göre) ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 759 ada, 55 parsel yanında işaretli kısım 04.10.2012 tarihli imar planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Mimar Kemalettin Mahallesi, 2142 ada, (A) parsel yanında işaretli kısım 04.10.2012 tarihli imar planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Molla Gürani Mahallesi, 877 ada, 45 parsel yanında işaretli kısım 04.10.2012 tarihli imar planı doğrultusunda ihdas işlemleri başlatılmıştır.

Mülkiyeti Sosyal Güvenlik Kurumuna ait (1068 ada, 51-52 parseller ile 1139 ada, 1-2-3-4-5-7-8-9-10-11-12-13 parseller ve 1142 ada, 1-2 parsel) 2.616,05 m² taşınmaz ile mülkiyeti Fatih Belediyesine ait (2714 ada, 274 parsel) 962.13 m² taşınmazın takası SGK adına kayıtlı taşınmazlar ile trampa yoluyla devri ve bu devir karşılığında oluşacak bedel farkının Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından Belediyemize ödenmesi hususunda Meclis kararı alınmıştır.

Tapu ve Kadastro Bilgi Sisteminde (TAKBİS) kayıtlı bulunan tapu ve kadastro bilgilerinin, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile Fatih Belediye Başkanlığı arasında, elektronik ortamda (web servisleriyle) on-line olarak paylaşılması suretiyle, hizmetlerin sağlıklı, hızlı ve verimli olarak sunulmasına dair İstanbul Kadastro Müdürlüğü, Fatih Tapu Müdürlüğü ve Fatih Belediye Başkanlığı arasında 09/06/2014 tarihli protokol imzalanmıştır.

GECEKONDU TASFİYELERİ/YIKIM

Topkapı Mahallesi, Pazar Tekke Sokak 1851 ada 5 parsel 2348m² (tüm park)

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Aşıkpaşa Sokak, 7 kapı nolu 2461ada,17 parsel 64,71m²

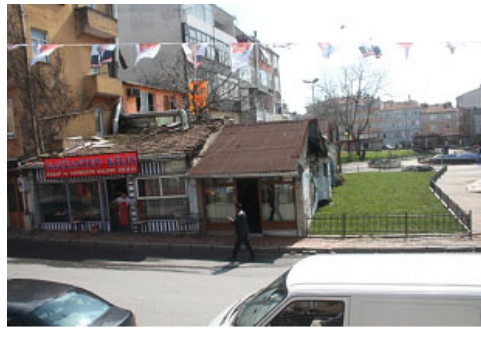
Dervişali Mahallesi, Fevzipaşa Cad. 363 kapı nolu 2621 ada, 6 parsel, 101,69m² alanlı,

Süleymaniye Mahallesi, Kanuni Medresesi Sokak 10 kapı nolu 619ada, 49parsel 376m²

Topkapı Mahallesi, Kahılbağı Sokak 1902 ada, 16 parsel sayılı taşınmaz üzerinde bulunan 2 katlı kurban kesim yerinde bulunan yapı belediyemiz tarafından yıkımı yapılmıştır.



Cerrahpaşa Mahallesi, Hekimoğlu Alipaşa Cad 57 kapı nolu 1134 ada, 40 parsel sayılı 71 m²



Silivrikapı Mahallesi, Silivrikapı Caddesi 91 kapı nolu 1334 ada, 13 parsel 42 m²



Arabacıbeyazıt Mahallesi, Kuvai Milliye caddesi 1191 ada da bulunan büro 26.11.2014 tarihinde yıkılmıştır.

KİRA/KURUMLARDAN KİRALAMA TALEBİ/ECRİMİSİL

Kasap Demirhun Mahallesi, Veziri Azam Piri Mehmet Paşa Vakfından Belediyemiz adına kiralanan, Kasap Demirhun Mahallesi, Zeyrek Sokağında bulunan, 243 pafta, 1000 ada, 51 ve 53 parsel üzerinde İhya edilen cami ve çevre düzenlemesi yapılan 1800m²lik alan, Veziri Azam Piri Mehmet Paşa Vakfına teslim edilmiştir.

Cibali Mahallesi, Demirhun Çeşmesi Sokak No:12 1004 Ada 1-2-3-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 parsel sayılı taşınmazlar üzerinde bulunan 2 katlı bina 2886 sayılı kanunun 71. maddesine göre Belediyemiz adına semt konağı ve benzeri hizmetler de kullanılmak üzere belediyemiz adına 3 yıl süreyle kiralanmıştır.



Rüştempaşa Mahallesi, 382 ada, 2 parsel sayılı taşınmaz üzerinde bulunan WC'nin 2886 sayılı yasanın 71. maddesine göre Belediyemiz adına kiralınması Vakıflar Bölge Müdürlüğünden istenilmiştir.

Mevlanakapı Mahallesi, Aynalı Bakkal Sokak No: 6 Fatih / İstanbul adresinde bulunan Fatih 6 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM) kullanım (ECR) bedeli karşılığı verilmiş olup. Bu hususta protokol tanzim edilmiştir.

Aynalı Bakkal(ASM)



İlçemiz Hudutları dahilinde çeşitli mahallelerde 314 adet Ecrimisil bulunmaktadır.

Çeşitli Kurumlardan kiralanen 43 adet yerin kira ödemeleri yapılmaktadır.

2014 yılında Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün Belediyemiz Bütçesine yaptığı katkı aşağıda açıklanmıştır.

2014 Yılı Yıllık

Ecrimisil Tahsilatı: 3.512.582,18 TL

Kira Tahsilatı: 3.344.064,12 TL

Müdürlüğümüzün 2014 yılı içerisinde gelen giden evrak sayısı ile birlikte aşağıya çıkarılmıştır.
01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arası Gelen Evrak Sayısı: 1656 Giden Evrak Sayısı: 2592

ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ





Tarihi değerleriyle bir kültür mozaği olan ilçemizde bu dokuyu korumayı ve yenilemeyi amaçlayan Etüd Proje Müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalar 3 temel başlık altında toplanmıştır. Bu çalışmalar;

- Yenileme Alanları Çalışmaları,
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunup Yaşatılmasına Yönelik Faaliyetler,
- Münferit Projeler, olarak tanımlanmıştır.



YENİLEME ALANLARI

İlçemiz, tarihi süreç itibarı ile İstanbul'un çekirdeğini ve merkezini oluşturmuş ve bu özelliğini geliştirerek, değişerek tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak sürdürmektedir. Bu özelliği itibarı ile birçok medeniyetlere ve imparatorluklara ev sahipliği yapmış ve o medeniyetlerin tarihi ve kültürel dokularının mekanı olmuştur. Bu tarihi ve kültürel özellikleri içerisinde barındıran, bugünlere taşımış ve yarınlara taşıyacak olan ilçemiz, uzun yıllar plansız kalmış ve gelişimini plansız sürdürmüştür.

Plansız gelişim fiziksel, yapısal ve fonksiyonel sorunlar oluşturmıştır. Bu sorunların çözümü, eskimiş, yıpranmış, yıkılmış tarihi ve kültürel yapıların ve dokunun yeniden ihyası, niteliksiz yapıların kentin gelişimine, değişimine, tarihi ve kültürel dokusuna uygun olarak yeniden yorumlanması ve yapılması için ilçemizdeki bazı bölgeler, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılması hakkındaki kanun gereği Yenileme Alanı olarak belirlenmiştir.

Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanı - Sulukule (Karagömrük Mahallesi)

Edirnekapı ile Vatan Caddesi arasında, Kara Surları bitişiğinde ve Sur Koruma Bandı sınırları içerisinde yer alan Yenileme Alanı'nın büyüklüğü 91.731,46 m²'dir. Proje alanında 12 ada, 378 parsel yer almaktadır. Alanda bulunan yapılardan 42 adeti sivil mimarlık örneği, 15 adeti anıt eseridir.

Yenileme alanında toplam 165 blok inşa edilmiştir. Alanda yer alacak blokların inşaat çalışmaları tamamlanmıştır. Ayrıca alanda yer alacak olan ticaret merkezi ve ticaret merkezinin 2. katında yer alacak olan müzik okulu inşaatı da tamamlanmıştır.



Yenileme Alanı içinde kalan 42 adet tescilli SMÖ yapının Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri de hazırlanmış olup bunların tamamı Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Onaylı projeler doğrultusunda restorasyon çalışmalarının kontrolü Etüd Proje Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Yenileme alanındaki tüm altyapı ve üstyapı inşaatları tamamlanmış, çevre düzenleme inşaatları da bitirilmiştir.

Alandaki tüm hak sahiplerine konut ve dükkanlar TOKİ tarafından teslim edilmiştir. Bu kapsamda mülk sahipleri alanda ikamet etmeye devam etmektedir.



Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mahalleleri Yenileme Alanı (Fener/Balat Semtleri)

Balat ve Ayvansaray Mahalleleri yenileme alanının büyüklüğü 79.335,00m²'dir. Proje alanında 20 ada, 576 parsel bulunmaktadır. Alanda bulunan yapılardan 43 adeti anıt eser, 264 adeti sivil mimarlık örneğidir.

Fener-Balat Yenileme Alanı'na ait Yenileme Kurulu'nca onaylı avan proje İstanbul 5. İdare Mahkemesi'nin kararı ile iptal edildiğinden yeni avan proje çalışmalarına başlanmıştır. Uygulamaya yönelik olarak da alanda etaplama yapılmış ve öncelikle 4 adada çalışmalar yürütülmektedir.

Ayrıca proje alanında tapu güncellemeleri, uygulama projesine altlık teşkil edecek analiz çalışmaları devam etmektedir. Proje alanındaki hak sahiplerini bilgilendirme toplantıları yapılarak fikir istişarelerinde bulunulmaya devam edilmektedir.





Bulgur Palas Bölgesi ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı (Bulgur Palas Bölgesi ve Cerrahpaşa Mahalleleri)

Bulgur Palas Bölgesi ve Cerrahpaşa Mahalleri Yenileme Alanı toplam 45.797,40 m² olup, alanda 6 ada, 117 parsel yer almaktadır. Yenileme alanında yer alan yapılardan 21 adeti anıt eser, 27 adeti ise sivil mimarlık örneğidir.

Cerrahpaşa Mahallesi Yenileme Alanı ile ilgili avan proje hazırlanmış İstanbul Yenileme Alanları Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Cerrahpaşa Mahallesi yenileme avan projesinin Yenileme Kurulunca onaylandığı, 04/10/2012 tarihinde Müdürlüğümüze gönderilen yazı ile bildirilmiştir.

Bulgur Palas Bölgesi Yenileme Alanına ait avan proje ise 05/03/2013 tarihinde Yenileme Kurulu'nca onaylanmıştır. Onaylanan proje üzerinde İdaremiz tarafından gerekli görülen revizyon çalışmalarımız devam etmektedir.





Atik Mustafa Paşa Yenileme Alanı (Ayvansaray Mahallesi)

Anemas Zindanları'nın çok yakınında bulunan Ayvansaray Mahallesi, Haliç kıyısındaki Kara Surları içinde yer almaktadır. Proje Alanında toplam 4 ada, 69 parsel bulunmaktadır. Alanın büyüklüğü 19.440 m²'dir. Alanda bulunan yapılardan 4 adeti anıt eser, 15 adeti sivil mimarlık örneğidir.

Ayvansaray Mahallesi Yenileme Alanı'nın Yenileme Kurulunca onaylı Avan projesi doğrultusunda hazırlanmış olan uygulama projeleri de onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuş ve onaylanmıştır.

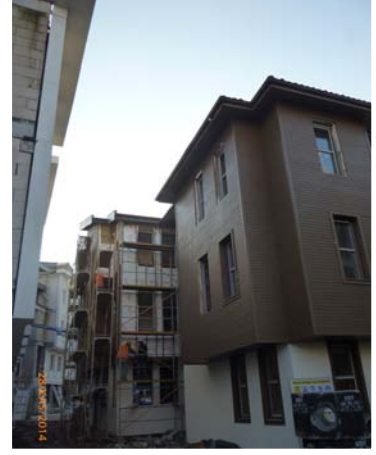
Ayvansaray Yenileme Alanı kapsamında yer alan 15 adet tescilli Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak onay için İstanbul Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma



Kurulu'na sunulmuş ve tamamının Kurul onayı gerçekleşmiştir. Alanda Kurul tarafından onaylanmış olan bu tescilli yapıların restorasyon çalışmaları devam etmektedir.

Tüm çalışmaların yanı sıra bölge halkına proje detayları anlatılmış, anlaşma-uzlaşmalar sağlanmış, anlaşma sağlanamayan 16 taşınmazla ilgili başlatılmış olan kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Söz konusu alanda onaylı projeler doğrultusunda inşaat faaliyetleri devam etmektedir.

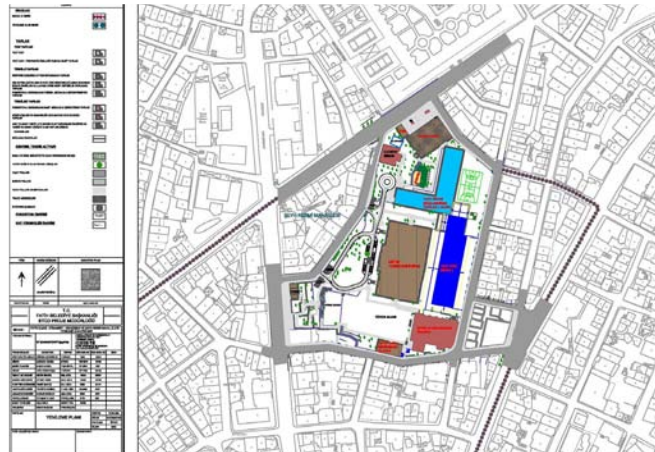


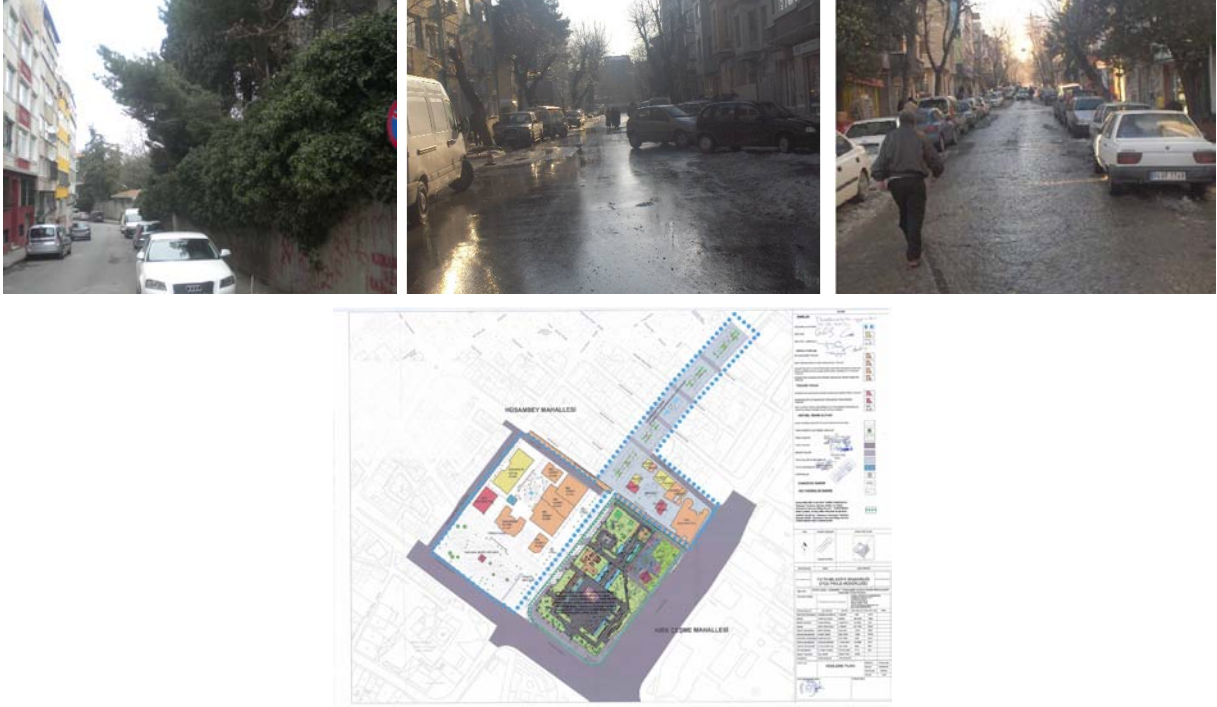
Hüsambey, Kırkçeşme ve Şeyh Resmi Mahalleleri Yenileme Alanı (Zeyrek ve Ali Kuşçu Mahalleleri)

Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı büyüklüğü 45.761,20m², Ali Kuşçu Mahallesi yenileme alanının büyüklüğü 27.503,92m²'dir. Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı 6 ada, Ali Kuşçu Mahallesi Yenileme Alanı 2 adadan oluşmaktadır. Yenileme alanlarında toplam 10 anıt eser, 1 SMÖ yapı mevcuttur.

Zeyrek Mahallesi Yenileme Alanı avan projesi 11/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu'na onaylanmıştır.

Ali Kuşçu Mahallesi Yenileme Alanı avan projesi 15/01/2013 tarihinde Yenileme Kurulu'na onaylanmıştır. Kurul tarafından talep edilen revizyonlar yapılmış ve revize avan proje 17/06/2014 tarihinde Yenileme Kurulu'na onaylanmıştır.





Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri Yenileme Alanı - Unkapanı (Yavuz Sultan Selim ve Cibali Mahalleleri)

Yavuz Sultan ve Haraççı Kara Mehmet Mahallesi yenileme alanı 85.080,00m²'dir. Yenileme Alanı 23 ada, 186 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 6 adet anıt eser, 30 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yavuz Sultan ve Cibali Mahallesi (Unkapanı) Yenileme Alanı için hazırlanmış olan Avan Projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Yenileme Kurulu'nda onay süreci devam etmektedir.



Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yedikule, Koca Mustafa Paşa, Cerrahpaşa ve Aksaray Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 1.194.928,42 m²'dir. Yenileme Alanı 3 etap halinde projelendirilecektir.

1. Etap: Yedikule,
2. Etap: Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa,
3. Etap: Aksaray ve Cerrahpaşa bölgelerinden oluşmaktadır.

Mevcut tarihi eserler iyileştirilmek ve hayata kazandırılmak suretiyle çevreleriyle değerlendirilmesi ve sahil boyunca kullanılabilmesi için öncelikli olarak semt sakinlerinin daha sonra tüm İstanbulluların kullanabileceği, fonksiyonel ve kullanılabilir alanlar sağlanması şeklinde uygulamalar yapılacaktır.

Marmara sahil şeridi boyunca yer alan mahalle sakinlerinin, sahilin doldurulması nedeniyle denize ulaşamaması, sahili yeterince kullanamaması ayrıca bazı alanlardaki kentsel kalitenin düşmesi ve sahilde yer alan fonksiyon yetersizliği gibi sebeplerden dolayı Yenikapı-Yedikule Sahil Şeridi Yenileme Alanı ilan edilmiştir. Proje çalışmaları devam etmektedir.



- I. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yenileme Avan Projesi hazırlanacak olan alanlarımız Fatih İlçesinin 2. bölgesinde kalmaktadır. Yedikule Mahallesinde yer alan alan 13.09.2006 tarihli 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 26318 sayılı 13.10.2006 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak II. Grup Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

1. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanında projelendirme çalışması İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacaktır. Konuya ilişkin 07/09/2007 tarihinde Fatih Belediyesi Meclis Kararı alınmıştır.

- II. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mah.)

Koca Mustafa Paşa ve Cerrahpaşa Mahallelerini kapsayan alanın büyüklüğü 153.514,45m²'dir. Yenileme Alanı 10 ada, 111 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 16 adet sivil mimarlık örneği yapı bulunmaktadır.

Yenikapı-Yedikule 2. Etap Yenileme Alanıyla ilgili olarak 2007 yılında proje çalışmaları başlatılmıştır. Alanda toplanan veriler kapsamında avan proje hazırlanmış ve 06/11/2013 tarihinde Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Avan proje 08/04/2014 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır.





- III. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı (Aksaray ve Cerrahpaşa Mah.)

Aksaray ve Cerrahpaşa Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 508.584,27m²'dir. Yenileme Alanı 29 ada, 711 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 7 adet anıt eser, 153 adet sivil mimarlık örneği yapı ile takribi 4.435,24 m² alan büyüklüğünde anıt eser niteliğinde sur duvarı bulunmaktadır.

Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap kapsamında yer alan, yoğun yerleşimin olduğu Yalı Mahallesi'ni içeren avan proje 11/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Ayrıca Yenileme Kurulu tarafından avan proje üzerinde talep edilen revizyonlar yapılmış ve revize avan proje de 25/12/2012 tarihinde Yenileme Kurulu'na onaylanmıştır.

Yalı mahallesi, 833, 838 ve 839 nolu adalarda uygulamaya yönelik 18. madde uygulama işlemleri devam etmektedir. Ayrıca vatandaşın kendi mülkleri ile ilgili imar uygulamaları onaylı yenileme avan proje doğrultusunda yürütülmektedir.



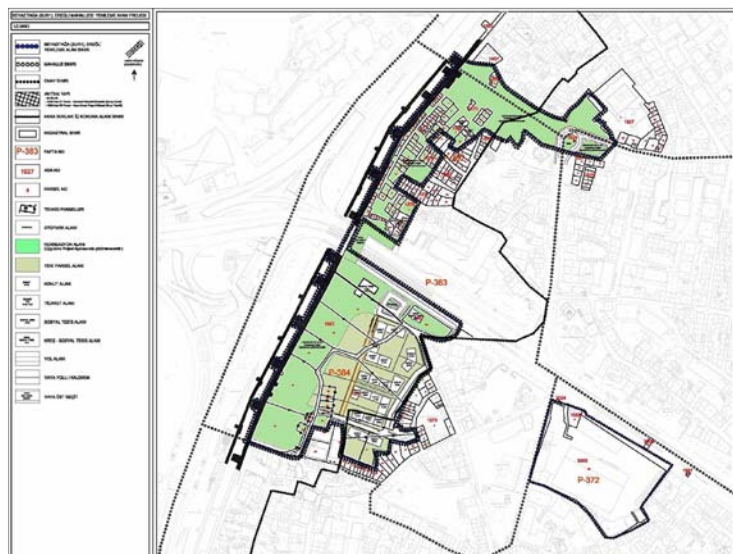


Beyazıtâğa ve Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı - SUR 1 (Topkapı, Mevlanakapı ve Şehremini Mahalleleri Yenileme Alanı)

Mevlanakapı ve Şehremini Mahallelerinin bazı kısımlarından oluşan alanın büyüklüğü 92.120,16m²'dir. Yenileme Alanı toplam 12 ada 114 parselden oluşmaktadır. Proje alanında 1 adet anıt eser bulunmaktadır.

Alanın konumsal ve yapısal özelliklerinden kaynaklanan potansiyeller düşünüldükçe 2007 yılında yenileme çalışmaları başlatılmış olup, hazırlanan avan projeler Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Yenileme Kurulu tarafından yapılması istenen revizyonlar yapılmış ve avan proje 26/06/2013 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Fatih Belediyesi Meclisi tarafından onaylanan avan projenin İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ndeki onay süreci devam etmektedir.

Uygulamaya yönelik 18. madde uygulama işlemleri devam etmektedir.





Süleymaniye Yenileme Alanı

Süleymaniye, 24.05.2006 tarih 10501 sayılı Bakanlar Kurulu Kararınca Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir.

Süleymaniye Yenileme Alanında yürütülecek çalışmalar için İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında bir protokol hazırlanmış ve protokol 13.09.2006 tarih, 1528 sayılı karar ile kabul edilmiştir. Bu protokol gereğince Süleymaniye Yenileme Alanı 5 adet uygulama bölgesine ayrılmış olup, 1.etabın bir bölümünde Belediyemizce çalışmalar yürütülmektedir.

Belediyemiz ile KİPTAŞ tarafından yürütülmekte olan söz konusu alanda 30 adet ada avan projesi onaylanmış, 9 adet ada avan projesi de Yenileme Kurulunda onay beklemektedir.

Alanda bulunan 319 adet tescilli, 7 adet tescili önerilen olmak üzere toplam 326 adet Sivil Mimarlık Örneği yapılara ait projeler hazırlanmış olup, bu projelerden 6 adeti 2014 yılında olmak üzere toplam 275 adet rölöve projesi, 11 adeti 2014 yılında olmak üzere 243 adet restitüsyon projesi, 15 adeti 2014 yılında olmak üzere 220 adet restorasyon projesi onaylatılmıştır. Diğer yapılar için ise Yenileme Kurulundaki onay işlemleri devam etmektedir.

Proje alanında ada avan projesi onaylı 6 adet ada pilot bölge olarak seçilmiş ve bu adalarda mülk sahipleriyle yapılan anlaşmalar neticesinde uygulama çalışmaları (uzlaşma veya kamulaştırma ve akabinde yıkım) yürütülmektedir.



510 ADA YÜKSEKOLUK SOKAK SİLÜETLERİ



MEVCUT DURUM SİLÜETİ



ÖNERİ PROJE SİLÜETİ

510 ADA VEFA CADDESİ-YÜKSEK OLUK SOKAK PERSPEKTİFLERİ

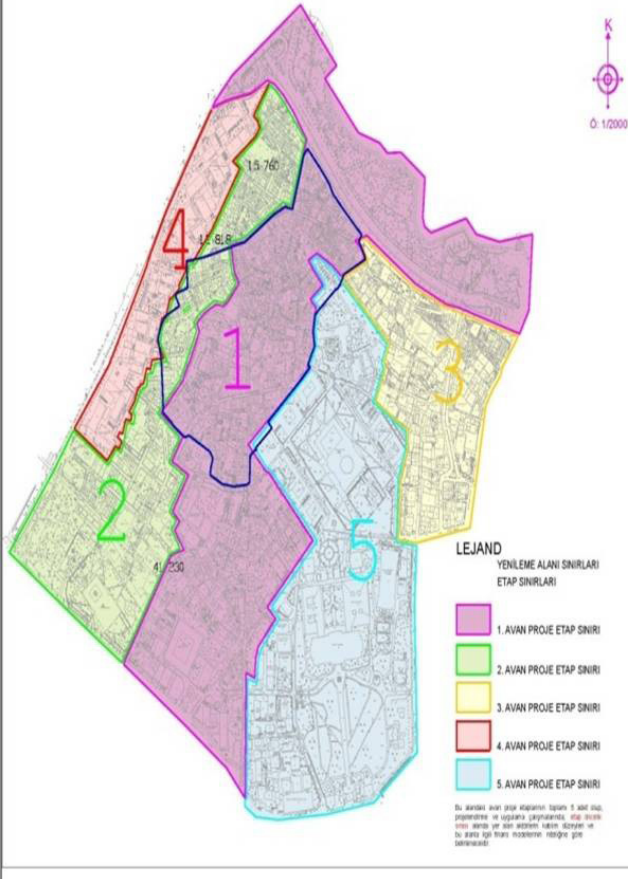


MEVCUT DURUM PERSPEKTİFİ



AVAN PROJE PERSPEKTİFİ

SÜLEYMANİYE YENİLEME ALANI PROJESİ AVAN PROJE ETAP SINIRLARI PAFTASI



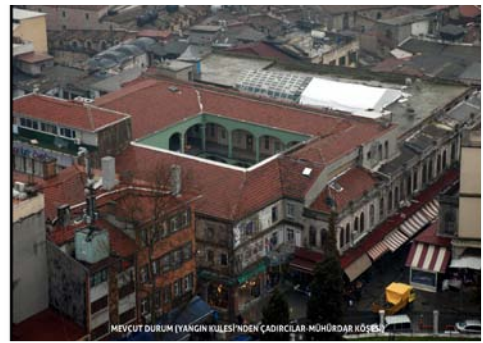
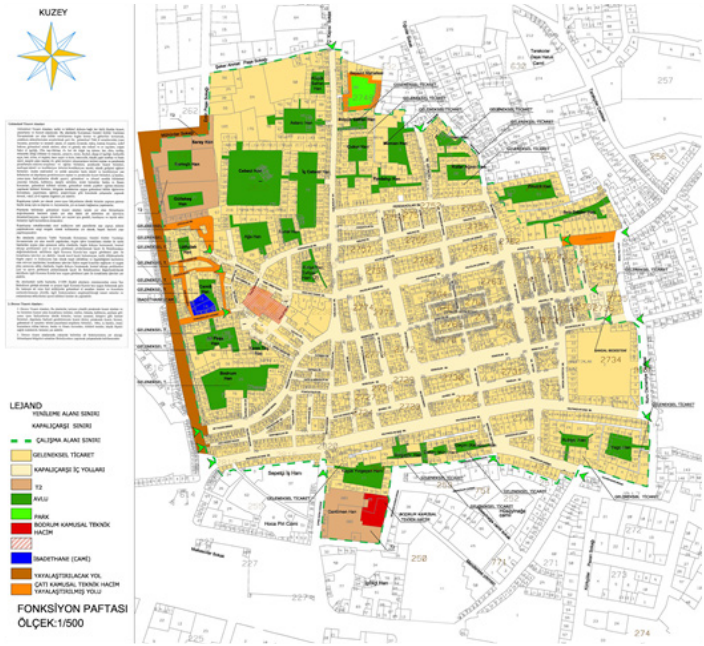
Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı

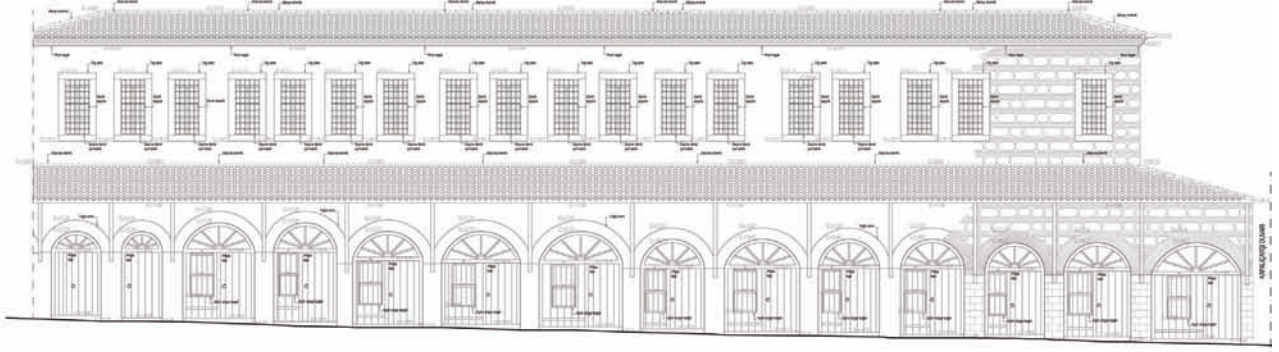
Kapalıçarşı ve Çevresi, 26.11.2007 tarih ve 2007/12893 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde 1. Etapta (1. grup olarak) “Kapalıçarşı 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi” kapsamında hazırlanarak Yenileme Kuruluna sunulmuş olan Çatı Rölövesi, Cephe Silüetleri, Analiz çalışmaları (Fonksiyon paftaları, kat adedi, mülkiyet durumu), hâlihazır haritalar ve Çarşıya ait tüm Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Proje Raporları Yenileme Kurulu’na onaylanmak üzere sunulmuştur. Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon projelerinin Yenileme Kurulu tarafından yerinde incelemeleri tamamlanmış olup, ada bazında 43 adet rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin onayı, 5 adet ada avan proje onayı ve Çarşı yapısının tamamına ait Kapalıçarşı Avan Projesinin onayı gerçekleştirilmiştir.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen 3. Etapta (2. grup olarak) “Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde bulunan Bodrum Han, Ali Paşa Han, Yüncü Han, Sarnıçlı Han ve Çevresinin Yenileme Avan Ve Uygulama Projesi” hizmet işi için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (8 adet) projelendirilmiştir. Proje alanına ait analiz çalışmaları, tüm rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Müdürlüğümüzce incelenmiş ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu’na iletilmiştir. Sarnıçlı Han’a ait rölöve ve restitüsyon onayı ile bu proje alanına ait avan proje onayı gerçekleştirilmiştir.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen 3. ve 4. Etapta (3. grup olarak) “Kapalıçarşı 3. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde Yer Alan Cebeci Han, İç Cebeci Han, Ağa Han, Astarıcı Han, Küçük Safran Han, 647 Ada Kısmi (Sarnıçlı Han Çevresi Kentsel Tasarım Alanı Kısmi) ile Kapalıçarşı 4. Etap Yenileme Alanı Dâhilinde Kalan Çukurhan, Safran Han, Büyük Çukurhan ve Çevresi Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi” hizmet işi için 2011 yılında çalışmalar başlatılmıştır. Bu alan içinde yer alan tüm han yapıları (9 adet) projelendirilmiştir. Proje alanına ait analiz çalışmaları ile rölöve, restitüsyon, restorasyon çalışmaları teslim alınmış olup Müdürlüğümüzce incelenmiş ve onaylanmak üzere Yenileme Kurulu’na sunulmuştur.





Nişanca ve Çevresi Yenileme Alanı

Nişanca ve Sultanahmet Bölgesi, 03.07.2007 tarih ve 2007/12375 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir. Bu bölgede; Nişanca Mahallesi, Kâtip Kasım Mahallesi, Muhsine Hatun Mahallesi, Küçük Ayasofya Mahallesi, Şehsuvarbey Mahallesi yer almaktadır.

Söz konusu yenileme alanı etaplandırılarak 1. Etap olarak belirlenen alan için Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi (Yenikapı Kültür Merkezi) 25.04.2011 tarihi itibarıyla onaylanmıştır.

Proje süreci içerisinde onaylı avan projelerde bir değişiklik yapılması gerekli olduğundan, revize avan proje hazırlanmış ve Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.

Nişanca Yenileme Alanının (çalışma yürütülen alanlar dışında-Kültür Merkezi, Çatladıkapı Sosyal Tesisleri, Kumkapı Balık Hali) yenileme kapsamından çıkarılması yönünde işlemler başlatılmıştır. Bu doğrultuda Fatih Belediyesi Meclisi 06/06/2014 tarih ve 2014/88 sayı ile, İstanbul büyükşehir Belediyesi Meclisi 11/09/2014 tarih ve 1294 sayı ile karar almıştır. Bakanlar Kurulu'na teklif sunulması için Bakanlığa yazı gönderilmiştir.

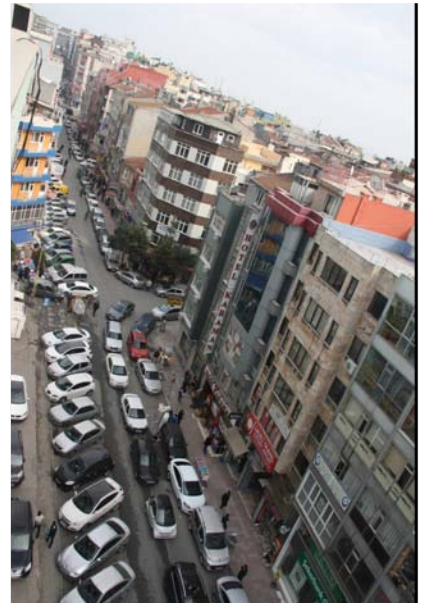




Aksaray ve Çevresi Yenileme Alanı

Aksaray ve Çevresi yenileme alanı 01/04/2013 tarih ve 2013/4599 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yenileme alanı olarak ilan edilmiş, 05/05/2013 tarih ve 28638 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yenileme alanı; 30 adet ada, 628 adet parselin dâhil olduğu 202.380,66 m² yüzölçümüne sahip bir bölgedir. Yapı adalarındaki binalar çok eski yapılmış ve mülkiyet olarak da çok eski kayıtlara dayandığından çok parçalı mülkiyete sahiptirler. Bu halleriyle mülk sahipleri tarafından bir araya gelinerek dönüştürme imkânları olmadığı gibi kentin merkezinde ve en önemli yerinde çarpık ve kentin gelişimine uygun olmayan yapı yoğunluğu oluşturmuştur. Bu çarpık yapılaşmayı kentin Tarihi ve Kültürel dokusuna, gelişimine ve değişimine uygun olarak yeniden ihyası ve oluşturulması amacıyla yenileme kapsamında çalışmalar tamamlanmış olup, hazırlanan avan proje onaylanmak üzere 30.09.2014 tarihinde Yenileme Kurulu’na sunulmuştur.





TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARININ KORUNUP YAŞATILMASINA YÖNELİK FAALİYETLER

Kasım Ağa Sıbyan Mektebi

Haseki Sultan Mahallesi, Nakşi Sokak, 1129 ada, 41 parselde yer alan Kasım Ağa Sıbyan Mektebi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.



Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi

Cibali Mahallesi, 2191 ada, 8-9 parselde yer alan Hacı Ferhat (Haydar Paşa) Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmıştır. Rölöve projesi 28.06.2007 tarihinde Koruma Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Koruma Kurulunda restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri devam etmektedir.



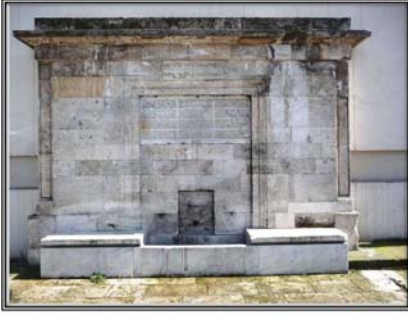
Çeşmeler

Fevzipaşa Caddesi ile Haliç Sahili arasını kapsayan 1. Bölge’de 69 adet çeşme, Fevzipaşa Caddesi ile Millet Caddesi arasını kapsayan 2. Bölge’de 38 adet çeşme, Millet Caddesi ile Marmara Sahili arasını kapsayan 3. Bölge’de ise 73 adet çeşme Eminönü Bölgesinde bulunan 22 adet çeşme olmak üzere alanda tespiti yapılan toplam 202 çeşmenin her biri için adres bilgisini, mülkiyet bilgisini, fiziki durumunu ve genel olarak özelliklerinin analizi yapılmış olup kimlik föyleri oluşturulmuştur.

Fatih İlçesi genelinde bulunan 202 adet çeşmelerin tümü için, öncelikle envanter araştırmaları yapılmıştır. Tarihi çeşmelerin restorasyonunun yapılabilmesi için rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış ve Koruma Kurulu’na sunulmuştur.

38 adet çeşme projesi Koruma Kurulunca onaylanmış olup, Kurula sunulmuş diğer projeler onay aşamasındadır.

İlçemiz sınırları içinde yer alan çeşmelerden bugüne kadar 38 adetinin restorasyonu gerçekleştirilmiştir.



ÖNCESİ *SADRAZAM SEYYİD HASAN PAŞA ÇEŞMESİ* SONRASI



ONARIM ÖNCESİ *YUSUF EFENDİ ÇEŞMESİ* ONARIM SONRASI



ONARIM ÖNCESİ *MEHMET AĞA (HİSAR) ÇEŞMESİ* ONARIM SONRASI

Şah Tekkesi Ve Muhammed Bedrettin Türbesi

Hırkai Şerif Mahallesi, Keçeciler Caddesi, 2086 ada 52 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuştur.

Şah Tekkesi rölöve projesi 21/11/2012 tarihinde Koruma Kurulu'na onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Alanda kazı çalışmaları yapılmış, kazı sonucuna göre hazırlanmış olan kazı rölövesi onaylanmış olup, diğer projelerin onay işlemleri devam etmektedir.



Şeker Han

Ali Kuşçu Mahallesi, İslambol Caddesi ile Malta Çarşısı Sokağı'nın kesiştiği köşededir. 1923 adada yer alan Şeker Han'ın rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri incelenmek ve akabinde onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Kurul incelemeleri neticesinde yapının rölövesi 04/06/2014 tarihinde onaylanmıştır. Diğer projelerin onay işlemleri devam etmektedir.



Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi

Aksaray Mahallesi, Namık Kemal Caddesi, 855 ada 5 parselde yer alan Ebubekir Paşa Sıbyan Mektebi'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri incelenmek ve akabinde onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Koruma Kurulu incelemesi neticesinde talep edilen revizyonlar yapılmıştır. Onay işlemleri devam etmektedir.

**Vani Dergahı**

Mevcutta yerinde olmayan, 2598 ada 58-59 parsel üzerinde bulunan Vani Dergahı'nın rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeleri Müdürlüğü denetiminde kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Kazı raporuna dayanarak hazırlanmış olan Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri hazırlanmış olup Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.

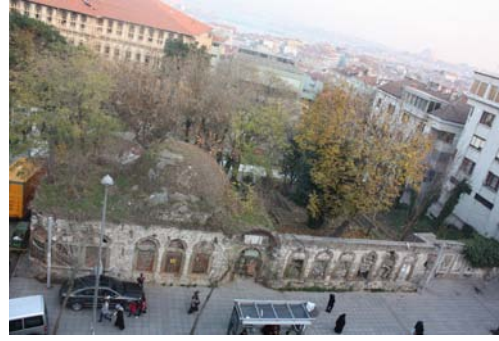
**Arasta Hamamı**

Sultanahmet Cami civarında 715 ada 24 parselde, kendi adıyla anılan sokaktadır. Arasta hamamının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Yapının rölövesi Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon projelerinin onay işlemleri devam etmektedir.



Benlizade Medresesi

1459 ada 44 parselde yer alan Benlizade Medresesi'nin rölöve projesi 31/10/2012 tarihinde Koruma Kurulu'na onaylanmıştır. Restitüsyon ve restorasyon hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü eşliğinde alanda kazı yapılmıştır. Kazı neticesinde kazı rölövesi çizilmiş ve kazı rölövesi Kurul tarafından onaylanmıştır. Ayrıca restitüsyon projesi de Koruma Kurulu tarafından onaylanmış olup, restorasyon projesinin onay süreci devam etmektedir.



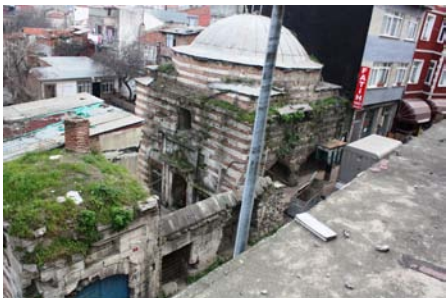
Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısı

Molla Fenari Mahallesi, Türbedar Sokak, 293 ada 2 parselde yer alan Cağaloğlu Lisesi Müştemilat Yapısının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmıştır. Müdürlüğümüzce gerekli incelemeler yapılarak onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.



Haydarpaşa Medresesi

Cibali Mahallesi, Haydar Caddesi ile Haydar Hamamı Sokağı kesişiminde, 2183 ada 17 parselde yer alan Haydarpaşa Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı çalışması için izin işlemleri tamamlanmıştır ve alanda kazıya başlanmıştır.



Ebu Said-İl Hudri Türbesi

Ashab-ı kiram'ın muhaddislerindendir. Peygamber efendimizden 1100 hadis-i şerif rivayet etmiştir. Medineli (ensar) olup ikinci akabe biatına katılmış ve on iki gazaya iştirak etmiştir. H.74 yılında 86 yaşında iken Müslüman Arapların İstanbul'u muhasarası sırasında şehid olmuştur. Künyesi Sa'd b. Malik b. Sinan(r.a.)'dır. Türbenin inşa tarihi h.1146'dır. Türbe medrese avlusunda iken medrese yıkılınca tek kalmıştır.

Türbeye ait rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin Koruma Kurulu'nda onay işlemleri devam etmektedir.



Muid Ahmed Efendi Medresesi

Zeyrek Mahallesi, Kadı Çeşmesi Sokakta, 2411 ada 23 parseller üzerinde bulunan ancak mevcutta var olmayan Muid Ahmed Efendi Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı işlemleri tamamlanmış ve kazı rölövesi 2014 yılında Koruma Kurulu'na onaylatılmış olup, kazı raporu ve kazı rölövesine göre restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmaktadır.



Hüseyiniye Medresesi

Muid Ahmed Efendi Medresesi yakınındaki Hüseyiniye Medresesi'nin rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Kazı için izin işlemleri tamamlanmış ve alanda kazı çalışmaları yapılmaktadır.



Derviş Hücreleri

Cerrahpaşa Mahallesi, Haseki Kadın Sokak, 1132 Ada 53 Parsel üzerinde yer alan Bayrampaşa Medresesine Ait Derviş Hücreleri'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na gönderilmiştir. Koruma Kurulu'nun projeleri incelemeleri esnasında talep ettikleri revizyonlar yapılmaktadır.



Avcıbey Mescidi

Ayvansaray Mahallesi, Şişhane Sokak, 2701 ada 43 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon, rekonstrüksiyon projelerinin hazırlanması esnasında kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü denetiminde kazı çalışmaları tamamlanmıştır. Kazı raporuna dayanarak hazırlanmış olan Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri Koruma Kurulu onayına sunulmuştur.



Katip Muslihittin Cami Müştemilatı

Katip Muslihiddin Camii banisi Kanuni Sultan Süleyman devri ricalinden Katip Muslihiddin Efendi'dir. Camii 1901 yılında yaptırılmıştır.

Katip Muslihiddin Camii müştemilatı Topkapı Mahallesi, Tatlıpınar Caddesi, 1854 ada 50 parsel üzerinde yer almaktadır. Yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanmış onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. 22/10/2014 tarihinde yapının rölövesi onaylanmış, diğer projelerin onay işlemleri devam etmektedir.



Abdullah Paşa Mektebi

Saraç İshak Mahallesi, Katip Sinan Mektebi Sokak, 732 Ada, 7 Parselde yer alan Abdullah Paşa Mektebi'nin rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projeleri hazırlanmıştır. Mülkiyet sahibi olan Vakıflar İdaresi kontrol ve onayına sunulmuştur. Akabinde onay için Koruma Kurulu'na iletilmiştir. Onay işlemleri devam etmektedir.



Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları

Balat Mahallesi, 2309 ada 1 parselde yer alan Dimitrie Cantemir Sarayı ve Hagios Georgios Metokhion Kilisesi'ne ait Yapılar Topluluğu ve Kilise Meşrutası'nın rölöve, restitüsyon, restorasyon ve mühendislik projelerinin hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.



Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası

Topkapı Mahallesi, Vatan Caddesi İle Millet Caddesi Arasında Kalan Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arasının rölöve, restitüsyon, restorasyon, mühendislik ve peyzaj mimarlığı projelerinin hazırlanma çalışmaları devam etmektedir. Rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanmış ve onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur.

Ayrıca bu çalışmalar kapsamında yersel lazer tarayıcı ile alım yapılmış olup, ölçülüp modellenmesi ve belgelenmesi gerçekleştirilmiştir. Kullanılan alım yöntemi ve kültürel mirasın belgelenmesi kapsamında proje geliştirilerek fotogrametrik yöntemle üretilen nokta bulutları ile yersel lazer tarayıcıdan elde edilen nokta bulutlarının entegrasyonuna dair doğruluk araştırması uluslararası sempozyum platformunda ICOMOS bilim heyetine sunulmak üzere bilimsel bir çalışma haline getirilmektedir.





Parmakkapı Camii

“Akşemsettin Mahallesi, 2079 Ada 18 Parselde Yer Alan Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Camiinin Rölöve Ve Restitüsyon Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alım İşi” ihalesi 2014 yılında yapılmış, 28/04/2014 tarihinde yüklenici firma ile sözleşme imzalanmış ve çalışmalara başlanmıştır. Yapının rölövesi 10/09/2014 tarihinde Koruma Kurulu’na onaylanmıştır.

21/03/2012 tarihli Koruma Kurulu kararında yapının can ve mal tehlikesi arz etmesi sebebiyle, tescilli hazirenin korunması kaydıyla, tescil kaydı bulunmayan ve 2863 sayılı kanunun 6. maddesinde belirtilen nitelikleri taşımayan caminin yıkılabileceğine karar verilmiştir ve cami yıkılmıştır.

Yapı ile ilgili yeterli bilgi-belge bulunamadığı için restitüsyon projesi hazırlanamamıştır bunun yerine 2 tane öneri proje hazırlanmış ve onaylanmak üzere Koruma Kurulu’na sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.



MÜNFERİT PROJELER

Belediyemiz sınırları içinde kalan sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması için, rölöve, restitüsyon, restorasyon ve tesisat projeleri hazırlanmaktadır.

Muhtelif Mahallelerde Bulunan Sivil Mimarlık Örneği Yapılara Ait Çalışmalar

Fatih mevkiinde yer alan ve ayrı zamanlarda ihalesi yapılmış olan SMÖ yapıların projeleri onaylatılmış, 2 adetinin (1840 ada 4 parsel ve 1348 ada 31 parsel) Koruma Kurulu’nda onay işlemleri devam etmektedir.

Eminönü mevkiinde 6 Grup halinde projeleri hazırlanan 91 yapıdan 61 tanesinin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmıştır. Diğer yapıların projeleri de hazırlanmış ve Koruma Kurulunda onay aşamasına gelinmiştir.

2011 yılında ihalesi yapılan 13 adet sivil mimarlık örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Bunlardan 8 adet yapının projeleri onaylanmış (1004 ada 9 parsel, 1202 ada 13 parsel, 800 ada 11 parsel, 1912 ada 1 parsel, 152 ada 3 parsel, 2291 ada 2 parsel, 702 ada 40 parsel, 2318 ada 29 parsel) diğer yapıların onay işlemleri devam etmektedir.

Cephe Sağıklaştırma Projeleri ve Uygulamaları

- Ankara ve Babıali Caddeleri Cephe Sağıklaştırma Yapım İşı

2013 yılında, Ankara ve Babı Ali Caddeleri üzerinde bulunan 96 bina uygulama kapsamına alınmıştır. Bölgede 50 adet binada uygulama tamamlanmış, 4 binada iskele kurulmuştur ve diğeri yapılarında ise uygulamalar devam etmektedir.



- Mahmutpaşa Caddesi Cephe Sağıklaştırma Projelerinin Hazırlatılması ve Uygulaması

Taya Hatun Mahallesiinde yer alan 338, 258, 257, 256, 630, 337, 329, 734, 315, 316, 322 ve 325 adalardaki Mahmutpaşa Caddesine bakı veren parsellerde yer alan cephelerin sağıklaştırılma projeleri hazırlatılmış ve projeler Koruma Kurulu tarafından 2013 yılı Mart ayında onaylanmıştır.

Bölgede mülk sahipleri ile görüşmeler akabinde cephe sağıklaştırma çalışmaları başlamıştır. 205 yapı ele alınacaktır. Bölgede 6 binanın cephe uygulaması tamamlanmış, 14 binada ise iskele kurulmuştur.



- Beyazıt Mahallesi, Makasçılar Sokak Cephe Sağıklaştırma Yapım İşı

Çarşı Kapı - Beyazıt Kapı arasında bulunan giyim ve yeme içme fonksiyonuna sahip yapıların bulunduğu alanda (255 ada üzerinde) bölgenin var olan turistik kimliğine değeri kazandırması düşünölen öncelikli olarak 39 adet bina cephesi uygulama kapsamına alınmıştır. 39 yapıdan; 17 adet yapıda cephe yenileme yapılmasına, 22 adet yapıda ise basit bakım onarım yapılmasına karar verilmiştir. 20 adet yapıda uygulama çalışmaları tamamlanmıştır. Diğer yapılarda ise uygulamalar devam etmektedir.

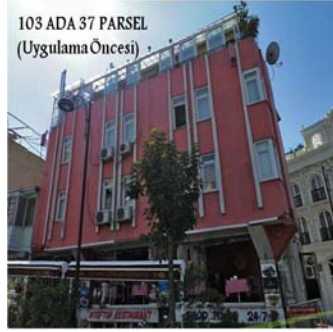
- Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri Cephe Sağıklaştırma Yapım İşı

Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddelerinde yapılan incelemeler sonucu bölgede; 105 adet yapı cephe sağıklaştırma kapsamına alınmıştır. Mülk sahiplerine cephe yenileme uygulamalarının başlaması adına tebligat gönderilmiş ve çalışmalara başlanmıştır. 33 adet yapının cephe uygulaması tamamlanmış, 8 binada iskele kurulmuştur. Çalışmalar devam etmektedir.



- Küçük Ayasofya Caddesi Cephe Sağıklaştırma Yapım İşı

Küçük Ayasofya Caddesi üzerinde bulunan 63 adet yapıda bölgede yapılan incelemeler sonucu bina durumları ve yapı statikleri göz önünde bulundurularak basit bakım onarım yapılmasına karar verilmiştir. 14 adet yapıda uygulamalar tamamlanmış, diğer yapılarda ise çalışmalar devam etmektedir.



- Atatürk Bulvarı ve Mustafa Kemalpaşa Caddesi Cephe Sağıklaştırma Yapım İşı

Atatürk Bulvarı üzerinde bulunan 23 adet yapıda, Mustafa Kemalpaşa Caddesi üzerinde bulunan 35 adet yapıda cephe yenileme işlemi uygulanmasına karar verilmiştir. Uygulama öncesi çalışmalar yapılmıştır. En kısa zamanda uygulama çalışmalarına başlanacaktır.

- Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak Cephe Sağıklaştırma Yapım İşı

Fener-Balat Bölgesi, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokak üzerinde bulunan 121 adet yapıya bölgede yapılan incelemeler sonucu bina durumları ve yapı statikleri göz önünde bulundurularak basit bakım onarım yapılmasına karar verilmiştir. 70 adet binanın uygulaması tamamlanmış, diğer yapılarda ise çalışmalar devam etmektedir.





- Fevzipaşa Caddesi Cephe Sağıklaştırma Projelerinin Hazırlatılması ve Uygulaması

İlçemizin en önemli akslarından biri olan Fevzipaşa Caddesinin cephe sağıklaştırma avan projelerinin hazırlanması için ihale düzenlenmiştir. Proje alanında yer alan yaklaşık 260 adet binanın cephe sağıklaştırma projeleri hazırlanmıştır.

Fevzipaşa Caddesi üzerinde uygulama çalışmaları devam etmektedir.

- Hocapaşa Mevkii Cephe Sağıklaştırma Yapım İşi

Hocapaşa Mahallesi, Hocapaşa Sokak üzerinde, yoğun olarak yeme-içme mekanlarının yer aldığı ve bölgenin var olan turistik kimliğine değer kazandırması düşünülen öncelikli olarak 20 adet binanın cephe sağıklaştırma uygulaması Mayıs 2013'te başlamış, Kasım 2013'te tamamlanmıştır. Sokağın üst örtü kapama çalışması da 2014 yılında tamamlanmıştır.

Muhtelif Projelendirme ve Raporlama Hizmetleri

- Samatya Surları Çevre Düzenleme Projeleri;

Samatya Sahilinde, Marmara Deniz Surları önünde, 1141 ada 45, 51 parseller ve önündeki kadastral boşluk 13/09/2006 tarih 10961 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kabul edilen ve 13/10/2006 tarih 26318 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 2. Grup Yenileme Alanı kapsamında Yedikule-Yenikapı II. Etap içinde yer almaktadır.

Yedikule-Yenikapı II. Etap için hazırlanmış olan avan proje 08/04/2014 tarihinde 613 sayılı Kurul Kararıyla İstanbul II Numaralı Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

Yenileme Kurulu tarafından onaylanmış olan avan projede 1141 ada 45, 51 parseller ve önündeki kadastral boşluk Sosyal Tesis ve Su Önü Dinlenme Alanı olarak fonksiyonlandırılmıştır. Söz konusu projenin hayata kazandırılması, bölgenin canlandırılması sur diplerinin terk edilmişlikten kurtulması ve bölgenin çekim merkezi haline gelmesi için proje alanında tarihi çevre ve sur yapılarıyla uyumlu bir kafeterya yapısı ve çevre düzenleme projelerinin ve raporlarının yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda çalışmalara başlanmıştır.

- 619 Ada 20 Parsel Projeleri;

“Süleymaniye Mahallesi, 619 Ada, 20 Parselin Mimari, İnşaat, Elektrik, Mekanik Projelerinin ve Zemin Etüdü Raporu’nun Hazırlanması İşi” ihalesi yapılmış ve 2014 yılı Eylül ayında sözleşme imzalanarak çalışmalara başlanmıştır. 619 adaya ait avan proje hazırlanmış onaylanmak üzere Yenileme Kurulu’na iletilmiştir. Onay süreci devam etmektedir.

- İskenderpaşa Mahallesi 1056 Ada 2, 3 ve 10 No’lu Parsellerde Jeoradarla Zemin Tarama İşi

İskenderpaşa mahallesi, Feyzullah Efendi sokakta yer alan 1056 Ada 2, 3, 10 Parsellerde yer radarı (Ground Penetrating Radar) kullanılarak alt yapı araştırması, zemin durumu ve arkeolojik kalıntı olup olmadığının tespitine yönelik çalışma raporu hazırlanmıştır.

- Ortaöğretim Okulu Projeleri;

Seyyid Ömer Mahallesi, 1733 ada üzerinde, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı’nda Ortaöğretim Alanı olarak fonksiyonu belirlenmiş olan alanda projelendirme ve akabinde uygulama yapılmak üzere İstanbul Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında 07/11/2012 tarihinde Protokol imzalanmıştır. Bu Protokol gereğince Müdürlüğümüzce 1733 ada üzerinde inşa edilecek olan Ortaöğretim Okuluna ait proje çalışmaları tamamlanmıştır. Projeler uygulamaya geçmeleri için İl Milli Eğitim Müdürlüğü’ne iletilmiştir.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





Kentler içinde yaşayan insanların yanında, cadde sokak ve meydanları ile de var olur. Gündelik yaşam içerisinde yolların düzeni, kaldırımlar ve altyapı hizmetleri yaşam kalitesini artırıcı, yaşayanları kent ile barıştıracı işleve sahiptir.

Belediyemiz her yıl artan bir çabayla Fatih'te yolları ve altyapı tesislerini daha işlevsel hale getirmeye çalışmaktadır. Fatih'in tarihi yapısına uygun projeleri tasarlamakta ve hayata geçirmeye gayret etmektedir. Bu amaçla gerçekleştirilen restorasyon çalışmaları mevcut tarihi yapıları gün yüzüne çıkarmakta ve çıkarmaya devam edecektir.

Bölgemizde hizmet sunan diğer kamu kuruluşlarının görev alanımıza giren konularda faaliyetlerinin koordine edilmesi, meydana çıkan aksaklıkların giderilmesi ve takip edilmesi hizmetlerin kalitesi ve devamlılığı açısından elzemdir. Müdürlüğümüz BEDAŞ ve İSKİ ile işbirliğini artan şekilde devam ettirmekte, hizmet kalitesini yükseltmeye gayret etmektedir.

Fatih'i yarınlara taşımada yüksek öncelik verilen kentsel dönüşüm projeleri kapsamında yıkım ve düzenleme çalışmaları titizlikle sürdürülmektedir.

2014 yılı içerisinde tüm Fatih genelinde mevcut yol ve altyapı ağı titizlikle incelenmiş olup, yay-alaştırma, yol düzenlemesi ve aydınlatma konularında çalışmalar devam etmektedir.

Restorasyon Çalışmaları

Tarihi Yarımada olan ilçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve eski eser kimliğini koruyarak yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacı ile belediye olarak birçok proje hayata geçirilmektedir. Bu amaçla İlçemize değer katan tarihi mirası korumak amacıyla; Valilik, İBB ve Belediyemizin ortak çalışmalarıyla restorasyona 2014 yılında da hızlı bir şekilde devam edilmiştir. Başkanlığımızca 2014 yapımı tamamlanan ve devam restorasyon çalışmalarına ait bilgiler ise aşağıdadır;

Ataullah Efendi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi Restorasyonu

"Ataullah Efendi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi Restorasyon İş'i"nin 03.01.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır

Süleymaniye Mahallesi, Kalender Mektebi Sokak, 659 ada, 1 parsel sayılı yerde bulunan Ataullah Efendi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi, İstanbul Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 09.04.1974 tarih ve 9776 sayılı kararı ile eski eser olarak tescil edilmiştir.

Ataullah Efendi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi'nin yapım tarihi ile ilgili kesin bir bilgi elde edilememiştir. Özgünlüğünü büyük ölçüde koruyan yapı bodrum ve zemin kat olmak üzere 2 kattan oluşan kâgir yapıdır. Kalender Mektebi Sokağa bakan yönde ahşap karkas sistemle inşa edilmiş tek katlı bir bina yer almaktadır. Bahçe girişi Kalender Mektebi Sokak üzerinde olan yapının beden duvarları kesme taştır.

Ataullah Efendi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi'nin restore edilmesi için İstanbul Yenileme Alanları Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından 21.09.2011 tarihinde onaylanmış olan projeler doğrultusunda 03.01.2014 tarihinde restorasyon çalışmalarına başlanmıştır. Restorasyon çalışmaları kapsamında yapı öncelikle özgün olmayan malzeme ve eklentilerden arındırılmıştır. Bodrum kat ve bahçede zaman içinde birikmiş olan toprak ve moloz dolgu kaldırılmıştır. Yapının beden duvarlarındaki hasarlar taş yenileme ve onarımı yapılarak güçlendirilmiştir. Özellikle yapının kuzeydoğu cephesinin iç tarafında zemin kattan başlayıp çatı kotuna kadar ulaşan büyük çatlak paslanmaz çelik kenetler ile desteklenerek onarılmıştır. Çatı sistemi tümüyle elden geçirilmiş ve çürüyen-mantarlaşan ahşap elemanlar yenilenmiştir. Tek katlı ahşap yapının ahşap taşıyıcı sisteminde oluşan bozulma ve eksikler tümüyle elden geçirilerek yenilenmiştir. İç ve dış duvarlarda rastlanan çimentolu onarımlar sıva raspası yapılarak yapıdan uzaklaştırılmıştır. Yapının tüm cephelerinde karbonlaşmadan kaynaklanan yüzey kirliliği ve kararmalar onaylı proje ve raporlar doğrultusunda belirlenen temizleme yöntemiyle temizlenmiştir.

Kagir binada sağlam bir yapıda olmayıp, birçok yerinde çökmeler oluşan ahşap döşeme kaldırılmış ve projesine uygun olarak volta döşeme yapılmıştır. Kagir binada ve ahşap binada ahşap tavanlar projesine uygun olarak düzenlenmiştir. Kagir binanın zemin katında ahşap döşeme kaplaması, ahşap binanın zemininde ise yerinde tespit edilmiş olan altıgen tuğlalar ile kaplama yapılmıştır. Tüm doğramalar ve demir parmaklıklar elden geçirilerek yerlerine takılmışlardır. Çevre duvarlarının iç yüzeyleri ve çeşmenin ana duvarları elden geçirilmiş ve sağlamlaştırılmıştır. Tüm çevre duvarlarında taş harpuşa detayı uygulanmıştır.

Ataullah Efendi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi restorasyon çalışmaları sözleşme bedeli kapsamında süre sonu itibarıyla tamamlanmıştır.





Kazgani Sadi Sıbyan Mektebi Restorasyonu

Kazgani Sıbyan Mektebi Ve Çeşmesi Restorasyon İş'i'nin 03.01.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır.

Nışanca Mahallesi, Nalbant Camii Sokak, 741 ada, 33 ve 34 parsel sayılı yerde bulunan Kazgani Sadi Sıbyan Mektebi ve çeşmesi, Kültür Bakanlığı Gayrimenkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulu Başkanlığı'nın 14.07.1979 tarih ve 11287 sayılı kararı ve İstanbul Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 10.09.1982 tarih ve 14051 sayılı kararı ile eski eser olarak tescil edilmiştir.

Yapılan araştırmalar sonucunda yapının 15. yy. sonlarında, Fatih Sultan Mehmet'in Cerrahbaşı İshak Efendi tarafından yaptırıldığı anlaşılmaktadır. Yapının üzerinde herhangi bir kitabe bulunmamaktadır.

Dörtgen plan esasına göre inşa edilmiş olan sıbyan mektebi, bir bodrum ve bir zemin katından (dershane) ibarettir. Zaman içinde müdahale gördüğü belli olan yapı günümüzde Nalbant Camii'nin abdest alma yeri ve tuvaleti olarak kullanılmakta idi. Özellikle çatısında büyük malzeme kayıpları oluşmuş ve geçici çözümlerle yapı özgünlüğünü yitirmiş haldeydi.

Kazgani Sadi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi'nin restore edilmesi için 03.01.2014 tarihinde restorasyon çalışmalarına başlanmıştır.

Restorasyon çalışmaları kapsamında yapı öncelikle özgün olmayan malzeme ve eklentilerden arındırılmıştır. Bodrum kat ve avlu içine sonradan eklenen abdest yeri ve tuvaletler kaldırılmıştır. Mektebin ve çeşmenin beden duvarlarındaki hasarlar onaylı proje ve raporlar doğrultusunda taş yenileme ve onarımı yapılarak güçlendirilmiştir. Mektebin üst kotlarında oluşan malzeme kayıpları ve kirpi saçaklar özgün malzemeler kullanılarak tamamlanmıştır. Yapının çatı örtüsü onaylı proje doğrultusunda özgün malzemeler ile onarılmış ve kurşun kaplama yapılarak tamamlanmıştır. Yapının tüm cephelerinde karbonlaşmadan kaynaklanan yüzey kirliliği ve kararmalar ile grafiti yazılar onaylı proje ve raporlar doğrultusunda belirlenen temizleme yöntemiyle temizlenmiştir. Çeşmenin duvarlarında da taş onarımı, yüzey temizliği ve üst örtü tamamlama çalışmaları yapılmıştır. Çeşme ile mektep binası arasında kalan avlunun taş kaplamaları tamamlanmıştır.

Kazgani Sadi Sıbyan Mektebi içerisinde tüm duvar yüzeyleri horasan harç ile sıvanmış, ahşap doğrama ve kapılar projesine uygun olarak üretilmiş ve yerine takılmıştır. Kullanılacak durumda olan lokmalık demir parmaklıklar yerine takılmış, eksik olanlar yeniden üretilerek yerlerine takılmıştır. Kubbe eteğinde bulunan mukarnasların sağlam kısımları korunarak, eksikleri tamamlanmıştır. Ahşap konstrüksiyondan hazırlanan zemin kat döşemesi ahşap ile kaplanmış, bodrum katın döşemesinde ise kare tuğla kaplama kullanılmıştır. Duvar, döşeme, tavan, doğrama ve demir imalatların tamamı boyanmıştır.

Kazgani Sadi Sıbyan Mektebi ve Çeşmesi'nin restorasyon çalışmaları süre sonu itibarıyla tamamlanmış ve yapı kullanılacak hale getirilmiştir.





Arap Kuyusu Sıbyan Mektebi Restorasyon

“Arap Kuyusu Sıbyan Mektebi Restorasyon İşİ ” 03.01.2014 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulama süreci başlatılmıştır.

Yapı beden duvarları moloz taş duvardan oluşan yapının ahşap makas sistemden çatı örtüsüyle kaplanmış, beden duvarının yol köşe kısmında bulunan çeşmenin projelendirme aşamasında tespit edilemeyen restorasyon çalışmaları esnasında açığa çıkarılmıştır. Tuğla tonozlu su haznesi yapı iç kısmında iç mekanda döşeme kotundan daha yüksekte bir zemin kotu oluşturmakta ve mekanı kot olarak ikiye bölmektedir.

Restorasyon çalışmaları kapsamında yapı genelindeki muhdes eklentiler onaylı projeler doğrultusunda yapıdan uzaklaştırılarak yapının özgün formu açığa çıkarılmıştır. Restorasyon çalışmalarına başlamak için mevcut yapıdan onarıma yönelik malzeme, harç ve sıva numuneleri alınarak ilgili laboratuvarlarda gerekli analiz çalışmaları yapılmıştır. Uygulamaya yönelik harç karışımları ile ilgili laboratuvar çalışmaları tamamlanması sonrasında yapı genelinde uygulama aşamasına geçilmiştir.Yapı beden duvarlarındaki hasarların tespitinden sonra gerekli onarım çalışmaları yapılarak yapı beden duvarları tamamlanmış ve çatı imalatlarına uygulaması yapılmıştır. Pencere ve kapı tuğla kemerlerindeki hasarlar tespit edilerek gerekli restorasyon çalışmaları yapılarak özgün formuna getirilmiştir. Restorasyon çalışmaları tamamlanarak yapı 2014 yıl sonu itibariyle geçici kabul aşamasına getirilmiştir.





Nisanca Mehmet Bey Medresesi Restorasyon

“Nisanca Mehmet Bey Medresesi Restorasyon İş'i'nin 03.01.2014 tarihinde yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır

Medrese genelinde onaylı proje ve raporları doğrultusunda yapıya müdahale noktasında yapının günümüze kadar ulaşabilen kısımlarında restorasyon çalışmalarına yönelik gerekli inceleme, analiz çalışmalarına başlanmıştır. Yapının mevcut durumu ile onaylı projeleri arasında karşılaştırmalar yapılarak mevcut durumun hasar tespiti yapılmıştır.

Nisanca Medresesinde genel itibariyle yapı strüktürünün büyük çoğunluğu hasarlı ve yıkılmış durumda olup ayakta kalan kısımlarında da taşıyıcılık anlamında ciddi hasarlar meydana geldiği tespit edilmiştir. Restorasyon çalışmaları öncesinde medrese genelinde drenaj çalışmaları yapılarak yapının toprak alt kotunda kalan kısmının sağlamlaştırma ve izolasyonu sağlanmıştır. Yapı beden duvarlarında iç revak kısmında malzeme kayıpları strüktür problemler tespit edilerek beden duvarları güçlendirme ve uygulama imalatlarına geçilmiştir. Uygulamalar genel itibariyle beden duvarları güçlendirme ve onarımı kapsamında devam etmektedir.

Medrese genelinde restorasyon çalışmalarına devam edilmektedir.



Hafız Ahmet Paşa Medresesi Restorasyonu

“Ali Kuşçu Mah. 1389 Ada 24 Parselde bulunan Hafız Ahmet Paşa Medresesi Restorasyonu Yapım İşi” 26.11.2012 tarihinde müdürlüğümüzce ihalesi yapılarak 03.01.2013 tarihinde yer teslimi yapılmış ve uygulama sürecine başlanmıştır.

Medrese yapısında hücre içlerinde ve revaklarda onaylı projeleri doğrultusunda bozulmuş ve özgün olmayan sıvaların raspası yapılarak yapı özgün duvarlarına ulaşılmıştır. Tüm yapı genelinde özgün olan malzeme, sıva ve derz harçları ile ilgili analiz çalışmaları yapılmıştır. Sıva raspası sonrasında yapının strüktür durumu bilimsel olarak incelenmiş, yapılan incelemelerde geçirdiği fiziksel olaylar ve yanlış müdahalelerden kaynaklanan strüktür problemler tespit edilmiş ve bu doğrultusunda hazırlanan statik rapor kapsamında medresede güçlendirme çalışmaları yapılmıştır. Kubbelerin kurşunları kaldırılmış, kubbede fazla dolgular temizlenerek zemin özgün kotuna getirilmiştir. Çimentolu harçla yapılan ve strüktür problemi olduğu tespit edilen revaklarda İstanbul Teknik Üniversitesi öğretim görevlileri tarafından bilimsel olarak hazırlanan güçlendirme raporu doğrultusunda belirlenen güçlendirme ve yenileme çalışmaları tamamlanmış kubbe üst sıva uygulamaları tamamlanmıştır.

Hafız Ahmet Paşa Medresesi kapsamında hücre beden duvarları ve kubbeleri, revak kısmı sütunlar ve kubbe kısımlarında strüktür onarımlarına hazırlanan onaylı projeler, güçlendirme ve malzeme analiz raporları doğrultusunda tamamlanmıştır. Hücre içlerinde sıva, badana, içlik, dışlık, kapı ve pencere uygulamaları tamamlanmıştır. Revak kısımlarında sert zemin alt yapı uygulamaları çalışmaları tamamlanmış olup avlu genelinde uygulama çalışmaları tamamlanarak yapı 2014 yıl sonu itibarıyla geçici kabul aşamasına getirilmiştir.



Sinan Paşa Medresesi (Medrese ve Türbe ve Çeşme) 2. Etap Restorasyonu

“Sinan paşa medresesi (medrese ve türbe ve çeşme) 2. Etap restorasyonu” işinin 02.01.2013 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulama süreci başlatılmıştır.

Medrese kısmında beden duvarlarında tespit edilen strüktür problemlerinin onarımı için güçlendirme çalışmaları yapılmıştır. İnce sıvası ve elektrik alt yapı çalışmaları tamamlanan medrese içlerinde tuğla döşeme ve hücre içi kireç badana boyası yapılmıştır. Dış cephelerde taş onarımları, revaklarda ise sıva ve derz uygulamaları yapılmıştır. Başoda da sıva ve kalemşi uygulama çalışmaları yapılmıştır. Türbe kısmında kubbe örtüsü ile ilgili onarım çalışmaları tamamlanmış olup, kubbe iç kısmındaki malakari tezyinat yüzeyleri ile ilgili konservasyon çalışmaları sonlandırılmıştır. Türbenin dış cephesinde taş ve mermer yüzeylerde onarım çalışmaları onaylı projeleri doğrultusunda tamamlanmıştır. Sebil kısmında kurşun üst çatı örtüsü ve iç kısımda sıva raspası sonrasında ortaya çıkan malakari tezyinatlı yüzeylerin konservasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Çevre duvarlarında taş onarımları ve lokmalı demir parmaklıkların onarımları tamamlanmıştır. Yapı genelinde imalatlar yüzde seksen civarlarında tamamlanmış olup onaylı projeler doğrultusunda geri imalatların tamamlanabilmesi için keşif artışı ve onay süreci beklenmektedir.



Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyon

Belediyemiz tarafından ihale edilen 149 Ada 1-2 Parselde bulunan “Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi Restorasyonu Yapım İşi”nin, 26.11.2013 tarihinde ihalesi yapılmış olup 30.12.2013 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.

İstanbul Eminönü ilçesi, Kadirga Karakolu karşısında bulunan bu sıbyan mektebi II. Beyazıt'ın damadı olan Yahya Paşa tarafından 1506 tarihinde yaptırılmıştır. Bina yaklaşık aynı ölçülere sahip, kubbeyle örtülü iki kare planlı mekan (derslik, eyvan) ve bunların önüne yerleştirilmiş revak bölümünden oluşmaktadır. Kare planlı yapının üzeri sekizgen kasnaklı, tromplu bir kubbe ile örtülüdür. Sıbyan mektebinin kenarlarında altta dikdörtgen söveli, üstte de yuvarlak kemerli ikişer penceresi bulunmaktadır. Uzun süre basımevi olarak kullanılan Sıbyan mektebi günümüze çok harap durumda gelebilmiştir.

Yapıda öncelikli olarak muhdes yapılar ve ilaveler sökülüştür. Geçici çatı yapılarak koruma altına alınan kubbelerde güçlendirme çalışmaları yapılmış ve kubbe yüzeyi kurşunla kaplanmıştır. Dış cephe duvarlarında kumlama yapılarak taş duvar tamiratları, silme montajları ve cephe derzleri yapılmıştır. İç mekanda kalem işi yüzey temizliği yapılmış olup gerekli görülen noktalarda sıva altı mikroenjeksiyon yöntemi ile kalemisi zemin sağlamlaştırılması yapılmıştır. İç mekanlarda taş onarımları tamamlanan duvarlarda sıva imalatları devam etmektedir. Yapının dış bahçe duvarlarında ise gerekli onarımlar ve tamamlamalar yapılarak derzleri tamamlanmıştır. Uygulama çalışmalarının 2015 yılında tamamlanarak yapının kullanıma açılması planlanmaktadır.



Mehmet Şemsettin Efendi Tekkesi Rekonstrüksiyonu

“Mehmet Şemsettin Efendi Tekkesi Rekonstrüksiyonu İş”nin 05.10.2012 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulama süreci başlatılmıştır.

Günümüze tekkenin sadece arsası ve tekkesi gelebilmiştir. Tamamen yok olmuş yapının, temel kazı çalışmaları yapılarak yapı kontürleri açığa çıkarılmıştır.

Bodrum kat ve temel seviyesinde ortaya çıkan yapı duvarlarının güçlendirme çalışmaları tamamlanarak yapının ahşap karkas sistemi onaylı projeleri doğrultusunda rekonstrüksiyon olarak oluşturulmuştur.

İki katlı ahşap yapının karkas sistemi ve çatı uygulamaları tamamlanarak kiremit çatı örtü imalatları yapılmıştır. Dış cephe ahşap kaplama imalatlarına tamamlanmış giotin pencere sistemleri yerine tespit edilerek dış cephe boya uygulamaları tamamlanmıştır. İç kısımda bağdadi üzeri horasan sıva uygulamaları yapılmış ahşap tavan, döşeme ve kapı imalatı tamamlanmıştır.

Kâgir sistem olan tevhitane yapısının beden duvarlarının rekonstrüksiyonu tamamlanmış ve ahşap makas sistem çatısı oluşturularak kiremit çatı örtü uygulamalarına tamamlanmıştır. İç kısımda sıva uygulamaları tamamlanmıştır. Ahşap kapı, pencere kısımları imalatı yapılarak yerine monte edilmiştir. Tevhitane kısmı kadınlar mahvili onaylı projeleri doğrultusunda yapılarak tevhitane kısmı restorasyon süreci tamamlanmıştır.

Türbe kısmında kâgir benden duvar imalatları tamamlanmış, ahşap çatı örtüsü yapılarak kiremit uygulamaları yapılmıştır. Ahşap imalatları tamamlanarak restorasyon süreci sonlandırılmıştır.



Mehmet Şemsettin Efendi Tekkesi Rekonstrüksiyonu uygulamalarında tekke, tevhidhane ve türbe kısmında uygulama süreci tamamlanmıştır.



Okullar ve Kamu Binaları Onarım Çalışmaları

2014 yılında da eğitim ve sağlığa tam destek projesi kapsamında çalışmalara devam edilmiştir. 2014 yılında 40 adet okulda ihtiyaç olan çeşitli onarımlar yapılmıştır.

Ali Suavi İlköğretim okuluna Demir kapı montajları yapılmış, ferforje korkuluk imalatı tamamlanmıştır. Kadirga Endüstri Meslek Lisesine Bahçe duvar üzeri duvar, sıva ve hatıl imalatı yapılmıştır. Sınıf ve bina giriş bölümlerinde duvar kırım imalatları yapılmıştır. Sınıflara ara bölme tuğla duvar örümü yapılarak sıvası yapılmıştır. Bazı sınıf duvar ve yer seramik imalatları, yeni oluşturulan sınıflara demir kapı kasası ile montajı yapılmıştır. Bina içinde plastik ve yağlı boya imalatları, duvar kırımı ve duvar örümü imalatları, Pvc montajları, seramik tamiratları yapılmıştır. Depo çatısında çöken ahşap kısımlar yenilenip çatı aktarma imalatı yapılmıştır. Çapa İlköğretim Okulunda demir korkuluk imalatları tamamlanarak iki bina arası saçak imalatı yapılmıştır. Katip Çelebi İlköğretim Okulunda, iki adet sınıfa mantolama, sıva, boya ve kapı imalatı, ana sınıfı parke ve kapı imalatı yapılmıştır.





Ayrıca halkımıza hizmet veren 51 camide ihtiyaç olan bakım ve onarımlar yapılmıştır. Hocapaşa Caminde Sıfırdan wc ve şadırvan imalatı tamamlanmıştır. Cami dış cephe boya imalatı yapılmıştır. Kasım Günhani Caminde wc içi kırım işlemleri yapılmıştır. Bayan wc duvar imalatları ve sıva imalatları, demir merdiven imalatı tamamlanmıştır. Merdiven kenarı ve pencerelere ferforje korkuluk imalatı yapılmıştır. Seramik imalatları, zemin mermer kaplama imalatı, mermer oturacak imalatı, giriş kısmı otomatik kepenk imalatı tamamlanmıştır. Pvc kapı ve alüminyum kapı, pencere montajları yapılmıştır. wc ve şadırvanın tüm imalatları tamamlanmıştır. Piri Mehmet Ağa Cami (Mehmet Emin Tokadi Türbe) wc ve şadırvan tüm imalatları yenilenmiştir. Fevziye Küçük Efendi Cami'nde wc ve şadırvan yenileme imalatları yapılmıştır. wc kırım ve seramik söküm imalatları, Pvc kapı sökümü, Sıva imalatları yapılmış ve seramikler yenilenmiştir. Şadırvan mermer kaplama, şadırvan saçak altı lambri kaplama imalatı, cami dış cephe ve avlu duvarlarının sıva tamiratları ve boya imalatı, cami içinde bulunan hazire çevresine demir korkuluk ile ağaç etraflarına ahşap oturma bandı yapılmıştır. Dini yapılarda bakım ve onarım kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

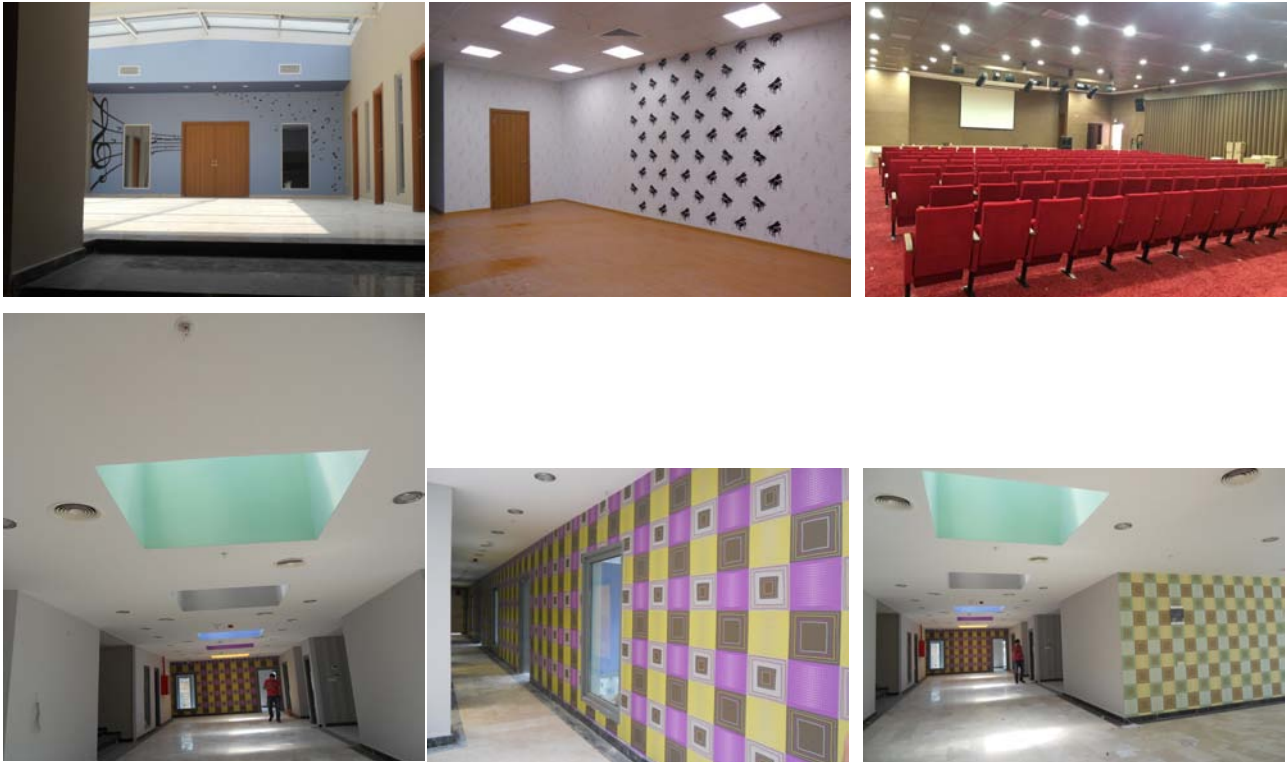




Halkımıza hizmet veren 47 adet ayrı kamu binasında ihtiyaç olan bakım ve onarımlar yapılmıştır. Aksaray karakol Binasının komple dış cephe boyası yapılmıştır. Mimar Sinan stadının Giriş Danışma yıkılarak yerine tasarlanan yeni danışma yapılmıştır. Otopark İlave 6 depo yapılmıştır. Stad soyunma odaları ile tüm mahallerin boya imalatları yapılmıştır. Stad seyirci bölümü boyaları yapılarak, seyirci koltukları yenilenmiştir. Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne Alçıpan ve ytong ile bölme duvar yapılarak iki adet arşiv odası hazırlandı. Arşiv odalarının elektrik tesisat işleri, alçı sıva, boya, pvc kapı ve pencere imalatları yapıldı. Bina giriş kat koridorları boyandı. Kamu binalarında ihtiyaç doğrultusunda bakım ve onarımlar devam etmektedir.



Ayrıca Sulukule Müzik Okulu Tadilatı Yapılması işi kapsamında, müzik okulunda; Orta Kat müzik sınıfı ara duvarları yıkılarak 3 büyük derslik haline getirildi. Dükkân olarak yapılan camekanlı bölümlerin camekanları sökülerek duvar örülmüştür. Dersliklerdeki ses yalıtımının sağlanabilmesi için duvarların önüne taşıyıcı dolgu alçıpan duvar yapılmıştır. Elektrik tesisat alt yapı çalışmaları ve duvarların sıva ve alçı yapılması tamamlanmıştır. Asma tavan imalatları tamamlanmıştır. Kapı kasalarının montajı ve kapıların değişimi tamamlanmıştır. Üst kat salon sahne alt taşıyıcı yapılar laminat döşenmiştir. Orta kat koridor ve açık salonun mermer silimi cila imalatları, giriş holünde mermer silimi tamamlanmıştır. Mekânda yapılan toplantılarda verilen kararlar çerçevesinde boya imalatları ve kâğıt imalatları ve ses sistemi tamamlanmıştır. Ana giriş kapı üstü alçı ve boya işleri tamamlanmıştır. Kafeteryada mutfak dolabı yerine monte edilmiştir. Kafeterya yanı duvarda resim çalışmaları, üst kat resim işleri tamamlanmıştır. Sahne arkası kulis koridorları ile girişin boyası tamamlanmış, salon koltukların montesi yapılmıştır. Son tamamlamalar ile kirlenen boya imalatları ve kaba temizliği yapılarak çalışmalar bitirilmiştir.



Tablo 18

Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları (Genel)

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ YAPILAR İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ ONARIM ÇALIŞMALARI	
	Çalışma Yapılan Yapı Sayısı
Okullar	40
Sağlık kuruluşları	17
Dini Yapılar	51
Diğer binalar (emniyet birimleri, kaymakamlık, bilgi evleri, belediye birimleri, muhtarlık binaları)	47
TOPLAM	155

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Tablo 19

Okullar, Asm ve Dini Kurumlar ile Belediye ve Kamu Binalarının Bakım Onarım Çalışmaları (Ayrıntılı)

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
1	6 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Bahçe giriş kapısı ile bina yan cephe giriş kapısı yapıldı. Arka bahçe duvar üzeri jiletli tel imalatı	Tamamlandı.
2	8 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Kapı yeri açılıp demir kapı imalatı ve montajı yapıldı. Alçıpan bölme duvar imalatı ve alçısı ile bina içinde boya imalatı	Tamamlandı.
3	10 Nolu Aile Sağlık Merkezi	Rampa demir imalat montajı	Tamamlandı.
4	29 Mayıs İlköğretim Okulu	Ferforje korkuluk imalatı	Tamamlandı.
5	Abdi Çelebi Cami	İç ve dış cephe boya imalatı, çatı tamirati ile saçak yapımı, çatıda aka kısımların kiremit aktarma imalatı	Tamamlandı.
6	Acemoğlu Cami	Şadırvan yenileme işlemi, duvar kırımı ve tesisat işlemleri	Devam ediyor.
7	Aksaray Karakolu	Dış Cephe boyası	Tamamlandı.
8	Ali Emiri Nikah Salonu	İki adet sahnenin halı imalatı ve köşe çıtalari yenilenmesi	Tamamlandı.
9	Ali Kuşçu İmam Hatip Lisesi	Alafranga wc taşları yenilenmesi, gerekli olan yerlerde seramik imalatı, alçıpan bölme duvar kaldırılması	Tamamlandı.
10	Ali Suavi İlköğretim Okulu	Demir kapı montajları, ferforje korkuluk imalatı	Tamamlandı.
11	Ali Şiir Nevai Sokak No:29 (Medrese Yanı)	İzolasyon imalatı ve oluk sorunu giderilmesi	Tamamlandı.
12	Altın Bohça Cami	Duvar ve sıva imalatı	Tamamlandı.
13	Balat Bilgi Evi	Bilgi evinin gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
14	Balat Eğitim Birimi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
15	Balat Bulgar Okulu	Kütüphane yapılmıştır.	Tamamlandı.
16	Balat Dimitri Kandemir Müzesi	Demir kapı tamiri ve ilave ferforje işleri	Tamamlandı.
17	Başçı Mahmut Ağa Cami	Laminat parke imalatı	Tamamlandı.
18	Başkanlık Lojman Onarımı	İlave kat çıkılması ve gerekli bakım ve onarımlar	Tamamlandı.
19	Başkanlık Hizmet Binası	İşletme Müdürlüğü tarafından uygun görülen bölümlerde boya imalatları ile gerekli bakım ve onarım işleri, wc lavabo altlarının dolapların montajı, nikah odasına laminat döşenmesi, -1 den yukarıya çıkış kapısı yapılması, basın gurubunda bölme duvar imalatı, arşiv bölümünde genişletme amaçlı duvar söküm ve yapım imalatları, ruhsat bölümünün yer döşemesi yenilenmesi	Tamamlandı.
20	Beyazıt Ağa Cami	Ferforje demir korkuluk imalatı, halı imalatı	Tamamlandı.
21	Beyceğiz Cami	Son cemaat yerinde halı imalatı	Tamamlandı.
22	Bıçakçı Alaaddin Cami	Müştemilat Çatı imalatı (osb,şingil,membran)	Tamamlandı.
23	Cağaloğlu Anadolu Lisesi	Kapı tamiratları, 3 adet demir kapı montajı ve bir adet sınıf tuğla duvar ile bölünerek sıva ve boya imalatları	Tamamlandı.
24	Cerrahpaşa Hastanesi	Tıp Fakültesi misafirhanesi tesisat vitrifiye ve boya imalatları, Radyoloji koridorlarının boya işleri, Röntgen bölümü giderleri kazılarak yeni boru döşenmesi, seramik ve boya işleri, Gorbun Yoğun Bakım servisinin alçı ve boya imalatları, Fizik Tedavi bölümüne depo, Çocuk polikliniği koridor boya imalatları	Tamamlandı.
25	Cerrahpaşa Hastanesi (Mescid)	Halı imalatı	Tamamlandı.

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
26	Cibali İ.Ö.O.	Jiletli tel ve ferforje korkuluk imalatı	Tamamlandı.
27	Cibali İmam Hatip Lisesi	2 adet ferforje kapı imalatı	Tamamlandı.
28	Cibali Mahalle Muhtarlığı	Kiremit çatı aktarma ve oluk yenileme imalatları	Tamamlandı.
29	Çakırağa Cami	Cami giriş kısmı pvc bölme imalatı için demir karkas montajı yapılması, Pvc imalatı, OSB ve şingil çatı imalatı	Tamamlandı.
30	Çapa Atatürk Öğretmen Lisesi	Halı imalatı	Tamamlandı.
31	Çapa İlköğretim Okulu	Demir korkuluk imalatları, iki bina arası saçak imalatı	Tamamlandı.
32	Çapa Dış Fakültesi	Halı imalatı	
33	Çapa Eğitim Ve Araştırma Hastanesi (Dış Fakültesi Ve Ortopedi Bölümü)	Çatının akıtan kısımları tesbit edilerek bazı kısımları yenilenmesi ve tamir edilmesi, Ortopedi bölümünde bir odaya seramik ve şap imalatı	Tamamlandı.
34	Çapa Tıp Fakültesi	Çatı ve boya imalatları, satranç oyun alanı	Tamamlandı.
35	Çarşamba A.S.M.	Saç çatı onarımı ve oluk tamirleri, bay,bayan ve özürü wc' leri yenilenmesi, bina içi ve dışında boya imalatı, elektrik imalatları onarılması	Tamamlandı.
36	Çatladıkapı Nikah Salonu	Gerekli bakım- onarım çalışmaları	Devam ediyor.
37	Çavuşzade Mescidi	Mescid yenileme imalatı, eski duvar,zeminin ahşap kaplaması,pencere, mutfak tezgahı sökülmesi, çelik karkas güçlendirme yapıp sökülen imalatların tamamı yenilenmesi, şadırvan imalatı, mantolama ve alçı siva imalatları, PVC pencere ve kapı imalatları, zemin parke kaplama imalatı, bayan mescid koridor zeminine mermer kaplama imalatı, bay-bayan mescid duvarlarına su yalıtımı yapılması	Tamamlandı.
38	Davutpaşa Lisesi	Spor salonu ön ve arka dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.
39	Dülgerzade Cami	Bayan WC-Şadırvan yenilenmesi	Tamamlandı.
40	Edirnekapi Depo	Bir adet tuğla duvar örülerek oda bölme işlemi, bir adet sürgülü demir kapı tamir edilmesi, bir adet pvc pencere imalatı, bir adet demir kapı imalatı yapılması	Tamamlandı.
41	Edirnekapi İlköğretim Okulu	Jiletli tel ve demir kapı imalatı yapıldı.	Tamamlandı.
42	Eminönü Cephe İş	Siva ve boya imalatı tamamlandı.	Tamamlandı.
43	Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü	Alçıpan ile bölme duvar yapılarak iki adet arşiv odası hazırlanması, arşiv odalarının elektrik tesisat işleri, alçı siva, boya, pvc kapı ve pencere imalatları, bina giriş kat koridorları boyanması	Tamamlandı.
44	Fatih Kız Lisesi	Perde duvarın yol tarafına bakan kısmı boya imalatı	Tamamlandı.
45	Fatih Merkez Aile Sağlık Merkezi	İç cephe boya imalatı	Tamamlandı.
46	Fevziye Küçük Efendi Cami	WC ve şadırvan yenileme imalatları, wc kırım ve seramik söküm imalatları, Pvc kapı sökümü, siva imalatları, seramikler yenilenmesi, şadırvan mermer kaplama imalatı, şadırvan saçak altı lambri kaplama imalatı, cami dış cephe ve avlu duvarlarının siva tamiratları ve boya imalatı, cami içinde bulunan hazire çevresine demir korkuluk ile ağaç etraflarına ahşap oturma bandı yapılması	Tamamlandı.
47	Findıkzade Çukurbostan Mescidi	Alçıpan bölme duvar imalatları ve alçı tamiratları, bay ve bayan mescid boya imalatı yapılması	Tamamlandı.
48	Findıkzade İlköğretim Okulu	Tuvalet taşları sökülmesi, seramik imalatının bir kısmı yenilenmesi, ahşap kapı ve kapı kasası, tuğla duvar ile bir adet bölünerek iki sınıf haline getirilmesi	Tamamlandı.
49	Findıkzade Mescidi	Son cemaat yeri seperatör imalatı	

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
50	Hacı Evliya Cami	Ahşap pencere doğrama imalatı montajı, pencere altı mermer imalatları, bahçe duvarı sıva ve boya, bahçe duvar üzeri mermer kaplama imalatı, bahçe giriş kapısı etrafı mermer kaplama imalatı, ferforje korkuluk imalatı	Tamamlandı.
51	Hacı Hüseyin Ağa Cami	İç ve dış cephe boya imalatı, eski wc -şadırvan kırılarak yeniden wc ve şadırvan imalatı	Tamamlandı.
52	Hacı İsa Cami	Wc ve şadırvan imalatları, eski şadırvanın duvar kırımı, wc seramikleri sökülmesi, sıhhi tesisat yenilenmesi, elektrik imalatı, şadırvanın seramik, mermer ve saçak imalatı, ferforjeden cami giriş kapısı, su deposu montajı, su deposu girişine şap atılması.	Tamamlandı.
53	Hacı Süleyman Bey İ.Ö.O.	16 Adet pvc wc kapı imalatının montajı, koridor zemin pvc sökümü, koridor zemine seramik imalatı yapılması.	Tamamlandı.
54	Hadım İbrahim Paşa Cami	Camiye ait lojman inşaa edilmesi, kaba işleri, duvar, sıva, boya, elektrik tesisatı, sıhhi tesisat, asma tavan, seramik imalatları, doğal gaz ve gider tesisat işleri yapılması	Tamamlandı.
55	Haraççı Kara Mehmet Ağa Cami	Eski eternit çatı sökülmesi, yeni çatı imalatı, kiremit aktarımı	Tamamlandı.
56	Haseki Hastanesi Fatih Kamu Sağlığı Bölümü	Dış cephe mantolama, sıva ve boya imalatı	Devam ediyor.
57	Haseki Kardiyoloji İhastenesi	Ameliyathane ve servislerin, koridorların boya imalatları	Tamamlandı.
58	Haydar Kethüda Cami	Eski WC kırım işlemi, yeni wc ve şadırvan imalatı, cami bahçesi mermer kaplama imalatı	Tamamlandı.
59	Hayvan Barınağı	Tüm barınakların rehabilitasyonu, eski barınakların çatı örtüleri yenilenmesi	Tamamlandı.
60	Hırka-İ Şerif Cami	Cami avlusunda bulunan mescide halı imalatı	Tamamlandı.
61	Hekimoğlu Bilgi Evi	Bilgi evinin gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
62	Hobyarlı İlköğretim Okulu	Demir korkuluk imalatı	Tamamlandı.
63	Hocapaşa Cami	Sıfırdan wc ve şadırvan, cami dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.
64	Hocaüveyz Cami	2 adet ferforje demir kapı imalatı, demir saçak ve saçak altı ahşap kaplama imalatları	Tamamlandı.
65	İbrahim Alaaddin Gövsa İ.Ö.O.	2 adet sürgülü ve motorlu kapı imalatı, teras tecridi için seramik üzeri kimyasal sökümü, teras tecridi için sıvı izalasyon imalatı, izalasyon üzeri seramik imalatı, zemin kat ve 1. kat wc tesisatı, seramikleri ve pvc kapıları	Tamamlandı.
66	İmrahor Aile Sağlık Merkezi	İç ve dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.
67	İskender Çelebi Cami	Yeni Bay- Bayan wc	Tamamlandı.
68	Kadırga Endüstri Meslek Lisesi	Bahçe duvar üzeri duvar,sıva ve hatıl imalatı, sınıf ve bina giriş bölümlerinde duvar kırım imalatları, sınıflara ara bölme tuğla duvar örümü yapılarak sıvası, bazı sınıf duvar ve yer seramik imalatları, yeni oluşturulan sınıflara demir kapı kasası ile montajı, bina içinde plastik ve yağlı boya imalatları, duvar kırımı ve duvar örümü imalatları, Pvc montajları, seramik tamiratu, depo çatısının çöken ahşap kısımlar yenilenip çatı aktarma imalatı	Tamamlandı.
69	Kadırga Fotoğraf Müzesi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Tamamlandı.
70	Kadıçesme Eğitim Birimi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
71	Karabaş Veli Cami	Ferforje korkuluk, demir rampa, duvar kırımı,duvar örümü, sıva imalatı, sürgülü kapı imalatı, harpuşa imalatı	Tamamlandı.
72	Karagümrük İlköğretim Okulu	Jiletli tel imalatı, kafes tel imalatı, ferforje ve demir işleri, demir kapı imalatı, bahçe duvarlarının sıva imatları ve bazı yerlerde tuğla duvar imatları	Tamamlandı.

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
73	Kasım Günhani Cami	WC içi kırım işlemleri, bayan wc duvar imalatları ve sıva imalatları, demir merdiven imalatı, merdiven kenarı ve pencerelere ferforje korkuluk imalatı, seramik imalatları, zemin mermer kaplama imalatı, mermer oturacak imalatı, giriş kısmı otomatik kepenk imalatı, Pvc kapı ve alüminyum kapı , pencere montajları, wc ve şadırvanın tüm imalatları	Tamamlandı.
74	Katip Çelebi İlköğretim Okulu	İki adet sınıfa mantolama, sıva , boya ve kapı imalatı, ana sınıfı parke imalatı, ana sınıfı kapı imalatı	Tamamlandı.
75	Kirazlı Mescidi	İç cephe boya imalatı	Tamamlandı.
76	Kocamustafa Paşa İ.Ö.O.	Bir adet sınıf boyaması, ana sınıfı laminat parke imalatı, elektrik tesisatı	Tamamlandı.
77	Kocamustafa Paşa Meydanı	Çatı aktarma ve yenileme işlemi, mantolama ve sıva imalatı, saçak altı lambri kaplama imalatı	Tamamlandı.
78	Kovacidede Cami	Jiletli tel imalatı	Tamamlandı.
79	Köprülüzade Parkı	Parkın orta bölümüne kafe	Tamamlandı.
80	Küçük Ayasofya Cami	Ferforje imalatı	Tamamlandı.
81	Küçük Mustafa Paşa Aile Sağlık Merkezi	Ferforje korkuluk montajı	Tamamlandı.
82	Küçük Mustafa Paşa Eğitim Birimi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
83	Lalezar Cami	Bahçe duvarı kırılarak giriş kapısı genişletilmesi, bir adet sürgülü demir kapı imalatı	Tamamlandı.
84	Levan Vartukyan Ermeni İlköğretim Okulu	Perde duvar kırım imalatı, okul bahçe kapı tamirâtı	Tamamlandı.
85	Manisalı Mehmetpaşa Cami	İç cephe boya imalatı ve pvc kapı imalatı	Tamamlandı.
86	Marmara Bilgi Evi	Bilgi evinin gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
87	Marmara Eğitim Birimi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
88	Marmara Aile Sağlık Merkezi	Jiletli tel montajı	Tamamlandı.
89	Mehmet Akif İlköğretim Okulu	Demir kapı ve jiletli tel montajı	Tamamlandı.
90	Melek Hatun Aile Sağlık Merkezi	Bölme duvar kırımı ve yeni bölme duvar imalatı, alçı sıva boya imalatları, Pvc zemin kaplama imalatı, kapı imalatı	Tamamlandı.
91	Melek Hatun İlköğretim Okulu	Demir kapı kasa imalatları, kapı etrafı sıva tamiratları, eski kapı kolu ve kilitleri değiştirilmesi, öğretmenler odası zemin parke imalatı	Tamamlandı.
92	Mesnevi Hane Cami	Demir korkuluk imalatı	Tamamlandı.
93	Mimar Sinan İlköğretim Okulu	Sürgülü demir kapı imalatı	Tamamlandı.
94	Mimar Sinan Otopark ve Stad	Giriş Danışma yıkılarak yerine tasarlanan yeni danışma, otopark ilave 6 depo, stad soyunma odaları ile tüm mahallerin boya imalatları, stad seyirci bölümü boyaları yapılması, seyirci koltukları yenilenmesi	Tamamlandı.
95	Mismarcı Sucuaddin Cami	Eski wc seramik ve kapı imalatları sökülmesi, seramik imalatları, bahçe duvarı üzeri korkuluk montajı, lojman etrafına kafes tel imalatı, lojman girişine şap atılıp seramik imalatı, şadırvan ve tuvalet üzerine saçak imalatı, cami avlu kapısı montajı, saçak altı lambri kaplama imalatı, caminin bahçe duvar sıva imalatları, cami yağmur iniş boruları yenilenmesi	Tamamlandı.
96	Molla Aşk Cami	İç ve dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
97	Molla Fenari İsa Cami	Bir adet oda boyanması	Tamamlandı.
98	Molla Şeref Cami	Korkuluk, sürgülü kapı, jiletli tel imalatları	Tamamlandı.
99	Muhittin Akdik İlköğretim Okulu	Çatı tamirati ve alın komple saç kaplama imalatı	Tamamlandı.
100	Selim Sabit Sokaktaki Muhtarlar Derneği Bina Yapımı	Zemin tabliye betonu atılması, demir karkas imalatı	Devam ediyor.
101	Müftü Ali Bilgi Evi	Bilgi evinin gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
102	Müftü Ali A.S.M.	Duvar su tutucu siva ve boya imalatı	Tamamlandı.
103	Müftülük Ek Hizmet Binası	Halı döşeme ve boya imalatı	Tamamlandı.
104	Neslişah Cami	Ayakkabılık imalatı, halı imalatı	Tamamlandı.
105	Nişanca Cami	WC arkasına demir kargastan depo yeri hazırlanması ve üstü çatı imalatı yapılarak kapatılması, lojmanın kiremit çatısı aktarılması.	Tamamlandı.
106	Nişanca Bilgi Evi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Tamamlandı.
107	Odabaşı Cami	Ferforje korkuluk ve kapı imalatı	Tamamlandı.
108	Oğuzhan Caddesi No:17	Bölme duvar, alçı siva, boya ve banyo tavanına asma tavan, elektrik ve su tesiatı tamiratları	Tamamlandı.
109	Örümceksiz Mimar Acem Cami	Dış cephe boya imalatı, demir kapı tamirati, plastik bölme duvar imalatı, plastik pencere imalatları	Tamamlandı.
110	Piri Mehmet Ağa Cami (Mehmet Emin Tokadi Türbe Wc)	WC ve Şadırvan tüm imalatları	Tamamlandı.
111	Riyaziyeci Salih Zeki İlköğretim Okulu	Engelli WC imalatı, Pvc kapı imalatı	Tamamlandı.
112	Salih Paşa Cami	Cami bahçe duvarlarının siva ve boya imalatı, cami giriş çatısı sökülmesi.Halı imalatı	Tamamlandı.
113	Sanki Yedim Cami	WC ve şadırvan tüm imalatları, Duvar, siva, seramik ve mermer imalatları, sıhhi tesisat ve elektrik tesisatları, alçı siva ve boya imalatı	Tamamlandı.
114	Serden Geçti Sokak	Yanan evin tüm elektrik tesisatı, siva, boya, parke, çelik kapı, mutfak tezgahı ve dolabı, pvc pencere imalatları	Tamamlandı.
115	Silivrikapı Aile Sağlık Merkezi	Jiletli tel montajı, merdiven kenarı korkuluk montajı, alaturka wc' leri alafranga wc' ye dönüştürülmesi	Tamamlandı.
116	Silivrikapı Bilgi Evi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
117	Silivrikapı İlköğretim Okulu	Ana sınıfına bir adet kapı yeri açılarak kapı ve kapı kasası imalatı, zemin laminat parke, iki adet sınıf zeminine de laminat parke, sürgülü demir bahçe kapısı ve jiletli tel imalatı	Tamamlandı.
118	Sirkeci Karakolu	Dış cephe giriş bölümü boyanması, karakol tüm katlarının iç cephe boya işleri, 1. Kat Pencere doğramaları, nezarethane çatı onarımı	Tamamlandı.
119	Softa Hatip Cami (Eminünü)	İç ve dış cephe boyası	Tamamlandı.
120	Softa Sinan Cami	İç cephe boya imalatları	Tamamlandı.
121	Sultanahmet Anfi Tiyatro	Sahne PVC kaplaması, kırılan ahşap oturaklar, açılan döşemeler, çevresinin korkulukları ferforje yapılarak oturma bölümlerinin alt bölümünün çevresi saca kapatılması, arka odaların boyaları	Tamamlandı.
122	Sultanahmet Anadolu Endüstri Meslek Lisesi	Eski Atatürk büstü mermer kaplama imalatı, bir adet sürgülü bahçe kapısı ve korkuluk imalatı	Tamamlandı.

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
123	Sulukule Arka Cephe	Çit Çekilmesi	Tamamlandı.
124	Suphi Paşa Anadolu Lisesi	Mescide dönüşecek sınıfa halı, asma tavan, alçıpan duvar, alçı sıva, boya ve seramik imalatı	Tamamlandı.
125	Şair Nabi Parkı	Çevresinin panel çit ile kapatılması	Tamamlandı.
126	Tabak Yunus Cami	Cami bahçe duvarı taş kaplama imalatı	Tamamlandı.
127	Tank Us İ.Ö.O.	Demir kapı ve pvc işleri	Tamamlandı.
128	Tarsus Mescidi	Şadırvan girişine yarım duvar örülmesi ve sıvası, PVC kapı ve pencere imalatı, pencere ve kapı korkuluk imalatı, şadırvan ve çevresi boyanması	Tamamlandı.
129	Teyfik Kut İlköğretim Okulu	Jiletli tel montajı, demir kapı imalatı, korkuluk tamiratları, doğal-gaz kutu imalatı	Tamamlandı.
130	Tezgaahçılar Cami	Dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.
131	Topkapı Aile Sağlık Merkezi	Eski ahşap pencere doğrama imalatları	Tamamlandı.
132	Topkapılı Mehmet Bey İ.Ö.O.	Ferforje korkuluk imalatı, demir kapı	Tamamlandı.
133	Tozkoparan Lojman	PVC pencere ve kapı imalatı	Tamamlandı.
134	Tuti Abdüllatif Cami	Şadırvan ve wc imalatları yenileme işlemi	Devam ediyor.
135	Türk Kalp Vakfı	Dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.
136	Uzun Yusuf Eğitim Birimi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
137	Üsküplü Çakrağa Cami	Bay-bayan wc ve şadırvan yenileme	Tamamlandı.
138	Vatan Ticaret Lisesi	Öğretmenler odası üzeri kiremit aktarma imalatı	Tamamlandı.
139	Veledi Karabaş Camii	Cami iç ve dış cephesinde boya ve sıva tamirat imalatları, demir kapı imalatı, zemin şap imalatı ve laminant parke imalatı ile plastik doğrama imalatları	Tamamlandı.
140	Vezneciler İ.Ö.O.	Çatı tamirat ve aktarma imalatları, çardak demir profil tamiratları ve giriş kapısının tekerlek rayı	Tamamlandı.
141	Yavuz Selim Orta Okulu	Ferforje imalatı ve jiletli tel montajı, demir korkuluk tamiratları	Tamamlandı.
142	Yavuz Selim Karakolu	Dış cephe boyası, 4 odaya laminat döşenmesi, arka teras üst çatı imalatı, döşemeye seramik kaplanması, karakol tüm katlarının iç cephe ve kapı boya işleri, üst kat ahşap odada tamiri, boya işleri	Tamamlandı.
143	Yavuz Selim Kız Meslek Lisesi	Demir kapı ve üzeri mızrak imalatı ve jiletli tel imalatı, kapı arkası polikarbon imalatı, çatı onarımı, çatı arası moloz temizliği, yağmur oluklarının kırık olanları, giriş katındaki wc engelli kullanımına dönüştürülmesi	Tamamlandı.
144	Yavuz Selim Eğitim Ve Yaşam Merkezi	Yapı üst yolun tecriti, ofis ve engelli bölümlerinde asma tavan ve boya yenileme çalışmaları, yapının rutin bakım- onarım çalışmaları	Devam ediyor.
145	Yedikule Aile Sağlık Merkezi	İç cephe ve dış cephe boya imalatı	Tamamlandı.
146	Yedikule Deprem İstasyonu	Sondaj çalışması yapılarak projeye uygun bodrum perde duvarlar yapılarak zemin üzerine bir katlı bir bina inşaa edilmesi, seramik, demir korkuluk, pvc pencere ve çelik kapı imalatları	Devam ediyor.
147	Yedikule Anadolu Lisesi	Özürülcü wc tesisatı, duvar kırımı ve seramik imalatı, PVC kapı imalatı montajı, sac kaplama ve jiletli tel montajı	Tamamlandı.
148	Yedikule Çok Amaçlı Salon	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Devam ediyor.
149	Yeşil Direk Karakolu	İki katlı karakolun iç cephe boya imalatı.	Tamamlandı.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2014 YILINDA FATİH İLÇESİ DÂHİLİNDEKİ OKULLAR, ASM VE DİNİ KURUMLARI İLE BELEDİYE VE KAMU BİNALARININ BAKIM ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM
150	Yenikapı Kilise	Alçı sıva ve boya imalatı	Tamamlandı.
151	Yenikapı Spor Tesisleri	Duvar üst eksik bölümleri tamamlama, sıva ve boya imalatları	Tamamlandı.
152	Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	Yapının gerekli bakım ve onarım işleri	Tamamlandı.
153	Süleymaniye Yenileme Alanı, 619 Ada 18-54 Parsel De Bulunan Yapıların Tadilatı	2 yapının ara duvarı güçlendirme yapılarak kaldırılmış, çift merdivenkovası kapatılmış, proje de belirtilen yerde merdiven yapılmıştır. Ayrıca ıslak hacimlerde yeni düzenlemeler yapılarak, yapının tüm macun ve boya imalatları	Tamamlandı.
154	İskenderpaşa Mahallesi, Horhor Caddesi, Yeşil Tekke Sokak, No:33 De Bulunan Binanın Bodrum-Zemin Ve Birinci Katında Tadilat Yapılması (Tarım Müdürlüğü Binası)	Yapının giriş katı ile birinci katında Kaymakamlık ve bazı birimlerinin hizmet vermesi için gerekli düzenlemeler, elektrik ve mekanik tesisatlarının yenilenerek, mekân düzenlemeleri	Devam ediyor.
155	Sulukule Müzik Okulu Tadilatı Yapılması	Orta kat müzik sınıf ara duvarları yıkılarak 3 büyük derslik haline getirilmesi, dükkân olarak yapılan camekânlı bölümlerin camekânları sökülerek duvar örülmesi, dersliklerdeki ses yalıtımının sağlanabilmesi için duvarların önüne taşıyıcı dolgu alçıpan duvar yapılması, elektrik tesisat alt yapı çalışmaları, duvarların sıva ve alçı yapılması, asma tavan imalatları, kapı kasalarının montajı, kapıların değişimi, üst kat salon sahne alt taşıyıcı yapılarak laminat döşenmesi, orta kat koridor ve açık salonun mermer silimi cila imalatları, giriş holünde mermer silimi, mekânda yapılan toplantılarda verilen kararlar çerçevesinde boya imalatları ve kâğıt imalatları, ses sistemi, ana giriş kapı üstü alçı ve boya işleri, kafeterya da mutfak dolabı yerine monte edilmesi, kafeterya yanı duvarda resim çalışmaları, üst kat resim çalışmalarına başlanması, sahne arkası kulis koridorları ile girişin boyası, üst kat resim işleri salon koltukların montesi, son tamamlamalar ile kirlenen boya imalatları ve kaba temizliği yapılması.	Tamamlandı.

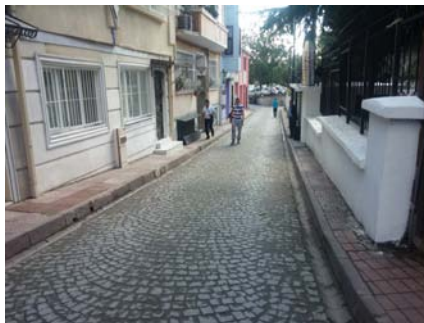
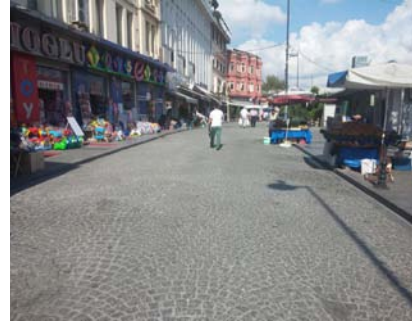
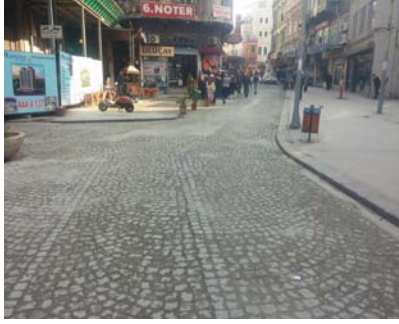
Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Yol Bakım ve Yenileme Çalışmaları

Tarihi dokusu bakımından önem taşıyan ilçemizin değeri her geçen yıl daha da artmaktadır. Tarihi dokusuna ilaveten İlçemiz turizm merkezi olması, işyerlerinin yoğun olması, eğitim kurumlarının fazla olması, önemli sağlık birimlerinin ilçemizde bulunması ve yerleşim alanları bulunması bakımından da önemli bir merkezdir.

Bu nedenle yenileme ve onarım çalışması cadde, sokak ve meydanlarda 2014 yılında da hızlı bir şekilde tarihi dokuya uygun yol üst kaplamaları yapılmaktadır. Bozulan ve tarihi dokuya uygunluk sağlamayan asfalt kaplamaları kaldırılarak yerine granit küptaş, bazalt küptaş, granit ve andezit plaklarla modern bir şekilde yol üst kaplaması yapılmıştır.

Granit küptaş ve beton parke taş zamanla bakım istemektedir, asfalt yol kaplaması gibi bir de-faya mahsus yol kaplaması malzemeleri değildir. Bu malzemeler yol üst yapısında dekoratif amaçlarla kullanılmasının yanı sıra tekrar kullanılmadığından dolayı tercih edilmemektedir. Bu nedenle 2009 yılında daha önce yapılmış ve kullanım sonucu dalgalanmalar oluşmuş bu yol üst kaplamalarının onarımlarında yeni bir uygulama başlatılmış ve taşların altına kum yerine, kuru harç döşenmiş olup üst dolgusu özel çimento esaslı derzli malzemeyle sağlanmıştır. Bu uygulama ile granit taşlardaki derz boşlukları da ortadan kaldırılmıştır.



Ancak Fatih bölgesinde zeminin sağlam olmaması sebebiyle büyük ve ağır araçların geçtiği trafiğin yoğun olduğu bölgelerde yol üst kaplamasında dalgalanmaların devam ettiği gözlemlendiğinden 2010 yılından itibaren yol zemininde stabilize eden sonra çelik hasırlı beton uygulaması yapılmakta olup 2014 yılında da bu uygulama devam etmiştir.

2014 yılında asfaltlama çalışmaları devam etmiş, toplam 15.057 ton asfalt kaplama ve yama yapılmıştır.



Tablo 20

2014 Yılında Asfalt Çalışması Yapılan Cadde ve Sokaklar

Sıra No	Cadde/Sokak	İmalat	Tonajı (Ton)
1	Haseki Caddesi	Finişer	304
2	Hekimoğlu Alipaşa Caddesi	Finişer	733
3	Vatan Caddesi İlçe Emniyet Müdürlüğü Otoparkı	Yama	101
4	Vatan Caddesi İlçe Emniyet Müdürlüğü Otoparkı	Yama	182
5	Vatan Caddesi İlçe Emniyet Müdürlüğü Otoparkı	Yama	158
6	Saka Bekir Sokak	Yama	21
7	Hekimoğlu Alipaşa İlköğretim Okulu	Yama	81
8	Hekimoğlu Alipaşa İlköğretim Okulu	Yama	102
9	Yeni Kemancı Siteler Sokak	Yama	102
10	Yeni Kemancı Siteler Sokak	Yama	82
11	Yazıcılar Sokak	Yama	80
12	Yazıcılar Sokak	Yama	81
13	Yazıcılar Sokak	Yama	81
14	Yazıcılar Sokak	Yama	81
15	Yazıcılar Sokak	Yama	61
16	Azep Askeri Sokak	Yama	102
17	Hattat Rakım Ortaokulu İçi	Yama	101
18	Hattat Rakım Ortaokulu İçi	Yama	99
19	Atlamataşı Caddesi	Yama	79
20	Balıpaşa Caddesi	Yama	79
21	Balıpaşa Caddesi	Yama	81
22	Balıpaşa Caddesi	Yama	100
23	Balıpaşa Caddesi	Yama	101
24	Haseki Caddesi	Yama	60
25	Haseki Caddesi Sokak Bağlantıları	Yama	81
26	Yedikule Asayiş Büro Amirliği İçi	Yama	41
27	Kemikli Burun Sokak	Yama	100
28	Kemikli Burun Sokak	Yama	81
29	İbrahim Müteferrika Sokak-Kemikli Burun Sokak	Yama	100
30	Kemikli Burun Sokak	Yama	102
		Mal Alımı	11.500
	TOPLAM		15.057

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Alt yapı kurumlarının çalışmaları sonrasında meydana gelen bozulmalar, uzun süre bakım görmemiş cadde ve sokaklar, aşırı araç paklanması ve trafik akışının düzenlenmesi gereken cadde ve sokaklarda araçlar için cep yapılarak bazı gerekli sokakların tek yön ve şerit olarak düzenlenmesine ihtiyaç duyulması ve trafik yoğunluğundan dolayı çökme meydana gelen cadde ve sokakların yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulması nedeniyle 2014 yılında da yol bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

Sokak ve caddelerde araç parklarının engellenmesi yaya ve araç trafiğinin daha sağlıklı olarak seyrini sağlamak amacıyla bazı bölgelerde, tretuarlara; bazı bölgelerde yol ortalarına araç parkını önleyici yapı elemanları yerleştirilmiştir. Ayrıca engelli vatandaşlarımızın kamu binalarına kolay erişimini ve kaldırımlarda rahat ilerlemelerini sağlamak amacıyla engelli rampaları yapılmıştır.

Havai hatları yer altına alınan cadde ve sokaklarda yol ve tretuvar çalışmalarına devam edilmiştir. Çalışma yapılan tüm cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı çalışmaları ve aydınlatma çalışmaları paralel götürülmüştür.

2014 yılında, yol yenileme bakım ve onarım kapsamında İBB ile koordine sağlanarak 28.015mt bordür - oluk, 69.252 m² Parke/Andezit/ Granit Plak, 400 mt küptaş döşenmiştir.

Akta Yekta Sokak

Zeyrek Mahallesi'nde bulunan Akta Yekta Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 375mt bordür - oluk, 730m² parke taş kullanılmıştır. Trafik yoğunluğunun giderilmesi için, caddede tek şeritli düzenleme yapılmış, farklı renkte taşlarla yön oku örülerek yön belirginleştirilmiştir.



Ayık Fırın Sokak

Şehremini Mahallesi'nde bulunan Ayık Fırın Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 217 mt bordür - oluk, 612m² parke taş kullanılmıştır.



Cerrahpaşa Cami Sokak

Aksaray Mahallesi'nde bulunan Cerrahpaşa Cami Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 320 mt bordür - oluk, 280m² parke taş kullanılmıştır.



Darüssade Sokak

Hocapaşa Mahallesi'nde bulunan Darüssade Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 180mt bordür, 720m² tamburlu granit kullanılmıştır.



İmam Mesut Sokak

Molla Gürani Mahallesi'nde bulunan İmam Mesut sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 450 mt bordür, 670m² parke taş kullanılmıştır.



İmam Niyazi Sokak

Zeyrek Mahallesi'nde bulunan Akta Yekta Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 285mt bordür - oluk, 530 m² parke taş kullanılmıştır. Trafik yoğunluğunun giderilmesi için, caddede tek şeritli düzenleme yapılmış, farklı renkte taşlarla yön oku örülerek yön belirginleştirilmiştir.





İnkılap Caddesi (Tretuar)

Aksaray Mahallesi'nde bulunan İnkılap Caddesi'nde yerli ve yabancı turistlerin, caddede bulunan esnafın önceliği gözetilerek çalışmalar tamamlanmıştır. Tretuar yenileme çalışması kapsamında, 1900m² parke taş kullanılmıştır.



İpek Kaytan Sokak

Karagömrük Mahallesi'nde bulunan İpek Kaytan Sokak 'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 1000 mt bordür, 1524m² parke taş kullanılmıştır.



Kargılı Sokak

Hocapaşa Mahallesi'nde bulunan Kargılı Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 300 mt bordür, 850m² tamburlu granit kullanılmıştır.



Katip Muslahattin Sokak

Aksaray Mahallesi'nde bulunan Katip Muslahattin Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 290mt bordür - oluk, 530m² parke taş kullanılmıştır.



Kerpiçhane Sokak

Şehremini Mahallesi'nde bulunan Kerpiçhane Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 503mt bordür - oluk, 776m² parke taş kullanılmıştır.



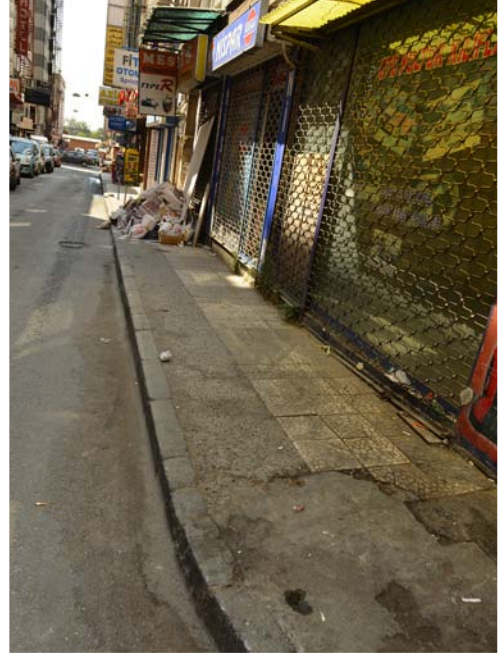
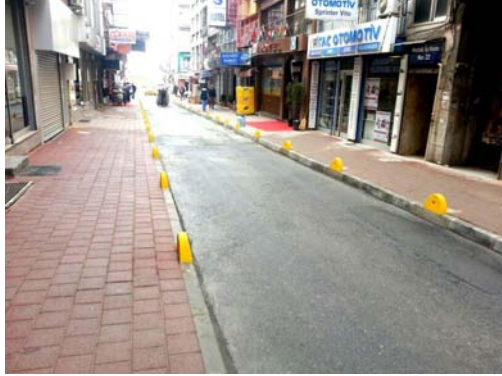
Kırbacı Sokak

Zeyrek Mahallesi'nde bulunan Kırbacı Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 290mt bordür - oluk, 557m² parke taş kullanılmıştır. Trafik yoğunluğunun giderilmesi için, caddede tek şeritli düzenleme yapılmış, farklı renkte taşlarla yön oku örülerek yön belirginleştirilmiştir.



Koçi Bey Sokak (Tretuar)

Aksaray Mahallesi'nde bulunan Koçi Bey Sokak'ta Yerli ve yabancı turistlerin, caddede bulunan esnafın önceliği gözetilerek çalışmalar tamamlanmıştır. Tretuar yenileme çalışması kapsamında, 840m² parke taş kullanılmıştır.



Koyuncu Sokak

Şehremini Mahallesi'nde bulunan Koyuncu Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 338mt bordür - oluk, 605m² parke taş kullanılmıştır. Trafik yoğunluğunun giderilmesi için, caddede tek şeritli düzenleme yapılmış, farklı renkte taşlarla yön oku örülerek yön belirlenmiştir.



Murat Paşa Sokak

Molla Gürani Mahallesi'nde bulunan Murat Paşa Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 425 mt bordür, 1325m² parke taş kullanılmıştır.



Seyit Yakuphan Sokak

Aksaray Mahallesi'nde bulunan Seyit Yakuphan Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 425mt bordür - oluk, 650m² parke taş kullanılmıştır.



Şehsuvarbey Sokak

Şehsuvarbey Mahallesi'nde bulunan Şehsuvarbey Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 240 mt bordür - oluk, 620m² parke taş kullanılmıştır.



Şeyh Hüsametdin Sokak

Seyyid Ömer Mahallesi'nde bulunan Şeyh Hüsametdin Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 469mt bordür - oluk, 1386m² parke taş kullanılmıştır.



Turşucu Halil Sokak

Zeyrek Mahallesi'nde bulunan Turşucu Halil Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 305mt bordür - oluk, 616m² parke taş kullanılmıştır.



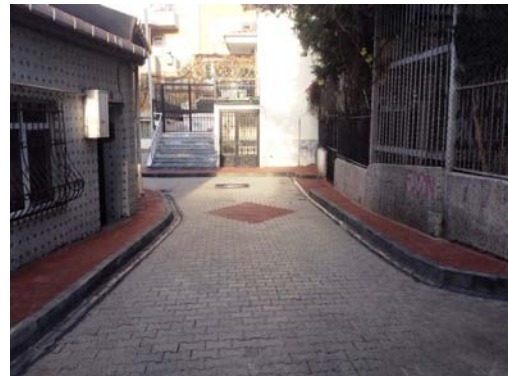
Valide Cami Sokak

Aksaray Mahallesi'nde bulunan Valide Cami Sokak'ta Yerli ve yabancı turistlerin, caddede bulunan esnafın önceliği gözetilerek çalışmalar tamamlanmıştır. Tretuar yenileme çalışması kapsamında, 950m² parke taş kullanılmıştır.



Viran Mescidi Sokak

Karagömrük Mahallesi'nde bulunan Viran Mescidi Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 520mt bordür, 450m² parke taş kullanılmıştır.



Zikirci Sokak

Seyyid Ömer Mahallesi'nde bulunan Zikirci Sokak'ta yol yenileme çalışması kapsamında, 202mt bordür - oluk, 492m² parke taş kullanılmıştır.



Tablo 21

Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde ve Sokak Listesi

Sıra	Mahalle	Cadde / Sokak	Parke Andezit Granit Plak (m ²)	Küptaş (m ²)	Bordür, Oluk(mt)
1	Aksaray Mahallesi	Küçük Langa Caddesi	500	-	-
2	Aksaray Mahallesi	Koçi Bey Sokak	840	-	-
3	Aksaray Mahallesi	İnkılap Caddesi	1900	-	-
4	Aksaray Mahallesi	Valide Cami Sokak	950	-	-
5	Aksaray Mahallesi	Katip Muslahattin Sokak	530	-	290
6	Aksaray Mahallesi	Kürkçübaşı Sağlık Ocağı Önü	240	-	200
7	Aksaray Mahallesi	Seyit Yakuphan Sokak	650	-	425
8	Aksaray Mahallesi	Cerrahpaşa Cami Sokak	280	-	320
9	Atikali	Atikali Paşa Cami Sokak	300	-	400
10	Atikali	Atikali Paşa Cami Avlusu	800	-	65
11	Balat	Murat Molla Sokak	1200	-	765
12	Balat	Fener Yagthane Sokak	320	-	280
13	Balat	İstanbul İmam Hatip Lisesi	730	-	-
14	Beyazıt	Beyazıt Meydanı Merdiven	250	-	-
15	Cibali	Cibali Caddesi	250	-	100
16	Derviş Ali-Ali Kuşçu	Fevzipaşa Caddesi	15200	-	9800
17	Hırkai Şerif	Yamak Sokak	1250	-	610
18	Hırkai Şerif	Muhazırlık Konağı Bahçesi	300	-	125
19	Hırkai Şerif	Akseki Cami Sokak	500	-	430
20	Hırkai Şerif	Nakkaş İevni	230	-	165
21	Hırkai Şerif	Yazmacı Hüsrev	260	-	175
22	Hocapaşa Mahallesi	Kargılı Sokak	850	-	300
23	Hocapaşa Mahallesi	Darüssade Sokak	720	-	180
24	İskenderpaşa	Sofular Caddesi	225	-	110

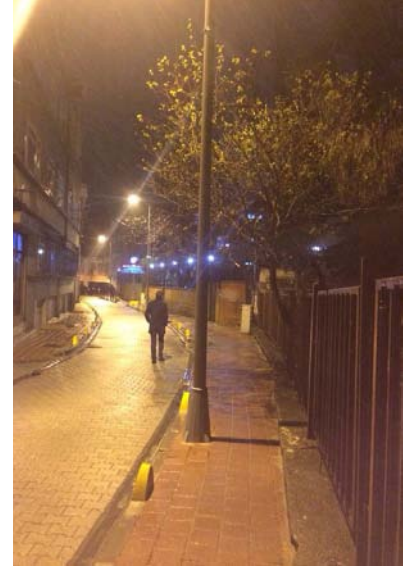
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra	Mahalle	Cadde / Sokak	Parke Andezit Granit Plak (m ²)	Küptaş (m ²)	Bordür, Oluk(mt)
25	Karagümrük	İpek Kaytan Sokak	1524	-	1000
26	Karagümrük	Sütçü Murat Sokak	320	-	240
27	Karagümrük	Rendeciler Sokak	240	-	150
28	Karagümrük	Tahtacılar Sokak	290	-	220
29	Karagümrük	İşkembeci Malik Sokak	256	-	230
30	Karagümrük	Viran Mescidi Sokak	450	-	520
31	Küçükayasofya	Küçükayasofya	5100	-	1120
32	Mesihpaşa Mahallesi	Ceylan Sokak-Ordu caddesi kesişimi	220	-	80
33	Mevlanakapı mahallesi	Vak'a nüvis	783	-	256
34	Mimar Kemallettin Mahallesi	Haznedar Sokak	135	-	25
35	Mimar Kemallettin Mahallesi	Yakupğa Fırını Sokak	430	-	125
36	Molla Gürani	Murat Paşa Sokak	1325	-	425
37	Molla Gürani	Emin Ali Yaşın Sokak	200	-	420
38	Molla Gürani	Fındıkzade Sokak	225	-	450
39	Molla Gürani	Uygar Sokak	275	-	415
40	Molla Gürani	Nakibül Eşref Sokak	200	-	305
41	Molla Gürani	İmam Mesut Sokak	670	-	450
42	Molla Hüsrev Mahallesi	Azap Askeri Sokak	320	-	210
43	Seyyid Ömer Mahallesi	Şeyh Hüsamettin Sokak	1386	-	469
44	Seyyid Ömer Mahallesi	Zikirci Sokak	492	-	202
45	Şehremini	Kerpichane Sokak	776	-	503
46	Şehremini	Koyuncu Sokak	605	-	338
47	Şehremini	Ayık Fırın	612	-	217
48	Şehsuvarbey Mahallesi	Şehsuvarbey Sokak	620	-	240
49	Şehsuvarbey Mahallesi	Dönüş Sokak	750	-	480
50	Şehsuvarbey Mahallesi	Cömertler Sokak	650	-	460
51	Yavuz Selim-Ali Kuşçu	Haliç Caddesi	18300	-	1970
52	Yavuz Sultan Selim	Ali Naki Sokak	160	400	320
53	Yavuz Sultan Selim	Kangal Sokak	125	-	140
54	Zeyrek	Kırbacı Sokak	557	-	290
55	Zeyrek	İmam Niyazi Sokak	530	-	285
56	Zeyrek	Aktar Yekta Sokak	730	-	375
57	Zeyrek	Turşucu Halil Sokak	616	-	305
58	Zeyrek	Haydarbey Caddesi	105	-	40
TOPLAM			69.252	400	28.015

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

2014 yılında toplam 53 cadde ve sokakta yeni aydınlatma çalışması yapılmış, çalışmalar kapsamında 152 adet armatür ve 1265 metre kablo kullanılmıştır. Bunlardan 9 sokak ve cadde 10 nokta katener sistem ile aydınlatılmış, 14 sokağa 37 aydınlatma direği dikilmiş, 41 noktaya 109 konsol/projektör aparatı yerleştirilmiştir.



Tablo 22

2014 Yılı Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

	Armatür Adet	Kablo Metrajı (m)	Çalışma Yapılan Nokta
Yapılan Katener Aydınlatma Sayısı	10		9
Yapılan Konsol+Projektör Aydınlatma Sayısı	119		42
Yapılan Yüksek Aydınlatma Sayısı (Direk)	37	1265	14
Giderilen Arıza Sayısı	1267		

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014**Tablo 23**

2014 Yılında Yapılan Katener Sistem Konsol ve Direk Aydınlatma Çalışmaları

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol/ Projektör
1	Aksaray Mah.	Küçük Langa Cad.	-	3	3
2	Ali Kuşçu Mah.	Darüşşafaka Cad.	-	1	-
3	Atikali Mah.	Lodos Sokak	1	-	-
4	Ayvansaray Mah.	Pastırmacı Yokuşu	-	2	5
5	Ayvansaray Mah.	Mahmut Celalettin Öktem Parkı	-	3	-
6	Ayvansaray Mah.	Kariye Şehir Parkı	-	-	1
7	Ayvansaray Mah.	Paşahamamı Cad.	-	1	1
8	Balat Mah.	Teyyareci Selahattin Sk.İstanbul İmam Hatip Önu ve okul etrafı	-	-	4
9	Cerrahpaşa Mah.	Davutpaşa Cami Avlusu	-		10
10	Cerrahpaşa Mah.	Cerrahpaşa Hast.Nör.önü	-	-	2
11	Cerrahpaşa Mah.	Cerrahpaşa Hast.Jin.Tek.önü	-	-	1
12	Cerrahpaşa Mah.	Cerrahpaşa Has.Kız Öğr. Yurdu önü	-	-	3
13	Haseki Mah.	Samipaşa Sk.	-	-	1
14	Haseki Sultan Mah.	Tevfik Fikret Sk.	-	-	1
15	Haseki Sultan Mah.	Başcı Mahmut Cami Sk.	-	-	1
16	Hırkai Şerif Mah.	Karagümrük Meydanı	-	-	4
17	Hırkai Şerif Mah.	Külahlı Sokak	1	-	-
18	Hocapaşa Mah.	Nöbethane Cad.	-	-	2

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Katener	Direk	Konsol/ Projektör
19	Hocapaşa Mah.	Darüssade Sokak	1	-	
20	İskenderpaşa Mah.	Babahasan Cami Sk.		1	2
21	İskenderpaşa Mah.	Halicılar Cad.	2	-	-
22	Karagümrük Mah	Özgüven Parkı	-	-	4
23	Koca M.Paşa Mah	Samatya Sahil Otopark	-	-	2
24	Koca M.Paşa Mah	Gümüşyüksük Sokak	1	-	-
25	Koca M.Paşa Mah	Şarap Sokak	1	-	-
26	Koca M.Paşa Mah	Hacı Kadın Çeşmesi Sk.		4	4
27	Küçük ayasofya Mah.	Kadırga Limanı Cad.	-	-	1
28	Mevlanakapı Mah.	Veledi Karabaş Parkı	-	-	4
29	Mevlanakapı Mah.	Alyanak Sk.		1	1
30	Mevlanakapı Mah.	Kemikli Burun Sokak		1	3
31	Molla Gürani Mah.	Molla Aşk Parkı	-	-	2
32	Sahilyolu	Kumkapı Alt geçidi	-	-	8
33	Saraç İshak Mah.	Tevfik Kut İ.Ö.O	-	-	2
34	Seyitömer Mah.	Seyfullah Efendi Sk.	-	-	1
35	Seyitömer Mah.	Kurusebil Parkı	-	-	2
36	Seyitömer Mah.	Şeyh Hüsamettin Sk.		2	2
37	Silivrikapı Mah	Muhallebici Çıkmaşı	-	-	1
38	Silivrikapı Mah	Hadım İbrahim Paşa Cami	-	-	4
39	Silivrikapı Mah	İbrahim Paşa Türbe Sokak	1	-	
40	Şehremini	Çapa İ.Ö.O Bahçesi	-	-	2
41	Şehsuvar bey Mah.	Dönüş Sk.		2	2
42	Şehsuvar bey Mah.	Cömertler Sk.		6	6
43	Şehsuvarbey Mah.	Kumluk Alt Geçidi	-	-	2
44	Şehsuvarbey Mah.	Kadırga Polis Karakolu bahçesi	-	-	4
45	Topkapı Mah.	Dullar Çıkmaşı		3	3
46	Yavuz Sultan Selim Mah.	Müftü Hamam Sokak	1	-	
47	Yavuz Sultan Selim Mah.	Ali Naki Sk.	-	-	1
48	Yedikule Mah.	Barınak Arkası Yeni Yol	-	7	7
49	Yedikule Mah.	Yedikule Ticaret Mesl. Lisesi	-	-	2
50	Yedikule Mah.	Samatya Alt Geçit	-	-	2
51	Yedikule Mah.	Yedikule İstasyon Caddesi	-	-	2
52	Yedikule Mah.	Yedikule Meydan Parkı	-	-	4
53	Zeyrek Mah.	Ömer Efendi Sokak	1	-	-
		TOPLAM	10	37	119

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Fatih Belediyesi Başkanlık Binası İç Avlu Düzenleme

Fatih Belediyesi Başkanlık binası iç avlu düzenleme işinde 19.06.2013 tarihinde sözleşme imzalanmış ve 21.06.2013 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulama sürecine geçilmiştir.

Çalışma kapsamında, mekânın iklimlendirme, aydınlatma, seslendirme vb. teknik çözümlerine ait altyapı tesisatları yapılmıştır. Mevcut avlu döşemesi tamamıyla kaldırılmış, su tecridi ve yerden ısıtma tertibatı döşenerek porselen seramik karolarla kaplanmıştır.

C blok köşesinde özel günlerde yapılacak toplantı, yemek vb. aktivitelerde kullanılmak üzere bir sahne düzenlemesi yapılmıştır. Sahne arkasında sergilenmek üzere tasarlanan mozaik panoda Tarihi Yarımada'mızı simgeleyen görüntüler yer almıştır. Avlunun tam merkezinde özel imal edilmiş çinilerle kaplanan ve hareketli su oyunlarına sahip bir süs havuzu yapılmıştır. Mekânın akustik konforunun sağlanması için duvarlarda ahşap akustik paneller uygulanmıştır.

Mekânın özel günlerde toplantı ve buluşma mekanı olarak kullanılması amacıyla ahşap platformlar düzenlenmiş ve koltuk sehpa vb. tefris elemanları eklenerek kullanıma hazır hale getirilmiştir. Avlu, özel tasarımlı aydınlatma elemanları ile donatılarak mekanın akşam saatlerinde de rahatça kullanılacağı bir ortam yaratılmıştır.

Fatih Belediyesi Başkanlık binası iç avlu düzenleme işi kapsamında yapılan tüm çalışmalar 03.02.2014 tarihinde tamamlanmış ve halkımızın belediye işlemleri sırasında rahatça vakit geçirebileceği bir mekân olarak hizmete sunulmuştur.





Haşim İşcan Parkındaki Aile Sağlığı Merkezi İnşaatı;

Haşim İşcan parkındaki ASM'nin 06.05.2013 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. En yeni, modern ve deprem güvenliği üst düzeyde olan hafif çelik inşaat teknolojisiyle inşa edilmiştir. 250m² alana oturan iki katlı çelik konstrüksiyonlu yapının 500m² kullanım alanı vardır.

6 doktora hizmet verecek şekilde tasarlanan sağlık merkezinin acil müdahale odası, gebe izleme, laboratuvar, emzirme odası, engelli wc si, mutfak, teknik oda gibi birimler bulunmaktadır. Her katta ve dışarıda kamera sistemi kurulmuş, bina genelinde yangın ve gaz alarm sistemi oluşturulmuştur.

Ayrıca 112 acil servis personeli için, iki dinlenme odası, iki banyo - wc, mutfaktan oluşan bir bölüm ayrılmıştır.

Her odada klima ve radyatör bulunmaktadır. Hastaların sıra almasını kolaylaştıracak elektronik kiosk sistemi kurulmuştur.



Aksaray Mahallesi Kürkcübaşı Çeşme Sağlık Ocağı

Kürkcü Başı Çeşme Sağlık Ocağı İnşaatımız Aksaray Mahallesi Kürkcübaşı Çeşme Sokağında inşa edilmekte olup 200m² lik alanda ön üretimli hafif prefabrik yapı olarak teşkil edilmektedir.

Bina içerisinde 4 adet muayene odası, 2 adet aşı odası, 1 adet idari ofis, 1 adet mutfak, 1 adet laboratuvar, 1 adet bekleme odası, engelli ve normal tuvaletler bulunmaktadır.





Asfalt, Izgara, Yol ve Tretuar Onarım Çalışmaları

2014 yılında ekiplerimiz tarafından talepler ve tespitler doğrultusunda muhtelif cadde ve sokaklarda asfalt ve parke taşı kaplı yol ve tretuar onarımları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca belediyemiz tarafından yapılan her türlü inşai faaliyet sonucu ortaya çıkan molozlar ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm yerlerine sevk edilmiştir. Bölgemizde mevcut yağmur suyu ızgaralarının bir kısmı yıl içerisinde yenilenmiş ya da onarılmıştır. Yıkılma tehlikesi olan ve tarihi önem taşıyan binalarda can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli önlemler alınmıştır.

Araç parkını önlemek ve yaya güvenliği sağlamak amacıyla demir baba montajı ve onarımları yapılmış, ayrıca mevcut yağmursuyu bacaları yol kotuna yükseltilmiştir.

Tablo 24

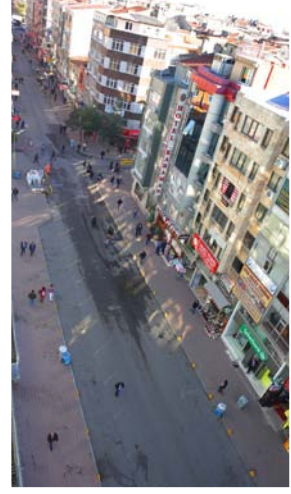
2014 Yılında Müdürlük Ekiplerince Yapılan Onarım Çalışmaları

Onarım Cinsi	Onarım Miktarı
Asfalt Onarımları	8,440,880
Moloz Toplama Çalışmaları	12561
Izgara Tamirat ve Temizliği	10350
Boya Çalışmaları	39,185
Demir Duba	2520
Hacıyatmaz	1511
Yol Bölücü	600
Sac Kaynak	3203
Tuzlama	283
Izgara Kapak Montaj	325
Anahtarlı Duba	64

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Hız Kesici ve Bariyer Çalışmaları

Yıl içerisinde yapılan tespitler ve gelen talepler doğrultusunda tabloda listelenen cadde ve sokaklara hız kesici montajı yapılarak yaya güvenliği arttırılmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda toplam 100 noktaya 490,5mt hız kesici yapılmıştır.



“UKOME kararları gereği belirli saatler arasında ya da tamamen yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömatik bariyerler yerleştirilerek trafik düzenlemesi yapılmıştır.

2014 yılında toplam 96 adet pnömatik bariyer kullanılmıştır. Bu amaçla 29 noktaya 96 adet açılıp kapanabilen bariyer yapılmıştır.



Tablo 25

Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde ve Sokaklar

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	İmalat (Mt)
1	Aksaray Mahallesi	İski Çıkış Önü	3,5
2	Aksaray Mahallesi	İski Belediye Gidişi	4,5
3	Aksaray Mahallesi	Cerrahpaşa Caddesi No:30	5
4	Aksaray Mahallesi	Recep Yazıcıoğlu Sk No:1	5,5
5	Aksaray Mahallesi	Cerrahpaşa Caddesi No:4	4,5
6	Aksaray Mahallesi	Yokuş Çeşme Sk No10	5
7	Aksaray Mahallesi	Yokuş Çeşme Sk No28	5,5
8	Aksaray Mahallesi	Yokuş Çeşme Sk No38	5
9	Aksaray Mahallesi	Yokuş Çeşme Sk No10	5
10	Aksaray Mahallesi	Yokuş Çeşme Sk No28	5,5
11	Aksaray Mahallesi	Yokuş Çeşme Sk No38	5
12	Akşemsettin Mahallesi	Kınalızade Sk No29 Kanitoğlu Apt	4
13	Akşemsettin Mahallesi	Banaibi Sk Kırtasiye Önü	4
14	Akşemsettin Mahallesi	Sarı Nasuh Sk Üzeri Şair Cem Sk Kesişimi	4
15	Akşemsettin Mahallesi	Kocasinan Cad Şair Cem Sk Köşesi	4
16	Akşemsettin Mahallesi	Kocasinan Cad Şair Cem Sk Üzeri	5,5
17	Akşemsettin Mahallesi	Çınçanlı Çeşme Sk No:10	4,5
18	Akşemsettin Mahallesi	Mahkeme Altı Cad No:47	5
19	Akşemsettin Mahallesi	Mahkeme Altı Cad No:59	4,5
20	Ali Kuşçu Mahallesi	Baş İmam Sokak No:6 Otpark Girişi	3
21	Ali Kuşçu Mahallesi	Hafız Paşa No3	2,5
22	Atikali Mahallesi	Kovacı Camii Sk Köşe	4
23	Ayvansaray Mahallesi	Paşahamamı Cad 20 Önü	5
24	Ayvansaray Mahallesi	Must.Paşa Bostanı Eski Karakol Önü	5
25	Ayvansaray Mahallesi	Draman Cad Vasıf Çınar İ.Ö.O	6,5
26	Ayvansaray Mahallesi	Sakalar Yokuşu No12	3,5
27	Ayvansaray Mahallesi	Beşirgazi Sk No:8	4
28	Balat Mahallesi	Derman Can No7	6,5
29	Cerrahpaşa Mahallesi	Kocamustafa Caddesi No:77	7,5
30	Cerrahpaşa Mahallesi	Cerrahpaşa Hastanesi	27

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	İmalat (Mt)
31	Dervişali Mahallesi	Müftü Sokak	5
32	Dervişali Mahallesi	Murtağa Çeşme No68	5
33	Dervişali Mahallesi	Nurettin Tekke Sk Tekke Çıkışı	4
34	Hacıkadın Mahallesi	Şükrübaba Sokak No:12	5,5
35	Haseki Sultan Mahallesi	Cevdetpaşa No21 Söküldü	5,5
36	Haseki Sultan Mahallesi	Cevdetpaşa No125	4,5
37	Haseki Sultan Mahallesi	Topçu Eminbey No:12	5,5
38	Haseki Sultan Mahallesi	Özbek Süleyman Efendi Sokak No:20	6
39	Haseki Sultan Mahallesi	Özbek Süleyman Efendi Sokak No:13	6
40	Haseki Sultan Mahallesi	Mucit Sk No:12	4
41	Haseki Sultan Mahallesi	Hatip Naci Sk No43	3
42	Hırka-İ Şerif Mahallesi	Keçeciler Caddesi No85söküm A15-No:89 Montaj	3,5
43	Hırka-İ Şerif Mahallesi	Hırkai Şerif Camii No:70	5,5
44	Hocapaşa Mahallesi	Tayahatun No5	3,5
45	Hocapaşa Mahallesi	Tayahatun Sokak No:9	3,5
46	Karagümrük Mahallesi	Türkistan Sk No:22	5
47	Kocamustafapaşa Mahallesi	Narlıkapı Caddesi	5
48	Kocamustafapaşa Mahallesi	Arapkuyu Sokak No17	4
49	Küçükayasofya Mahallesi	Hünkar Peşrev Sokak No:4	5,5
50	Mevlanakapı Mahallesi	Mevlana Kapı Caddesi No:121	4
51	Mevlanakapı Mahallesi	Mevlana Kapı Caddesi No:114/B	4,5
52	Mevlanakapı Mahallesi	Mevlana Kapı Caddesi No45	2,5
53	Mevlanakapı Mahallesi	Mevlana Kapı Caddesi No42	3,5
54	Mevlanakapı Mahallesi	Hacı Evliya Camii Sk No:22	3,5
55	Molla Gürani Mahallesi	Yekta Efendi Sk No:10	4,5
56	Molla Gürani Mahallesi	Yekta Efendi Sk No:18	4,5
57	Molla Gürani Mahallesi	Yekta Efendi Sk Büfe Önü	4,5
58	Molla Gürani Mahallesi	Vatan Cad Softa Sinan Sk Van Kah.Salo	5,5
59	Molla Gürani Mahallesi	Tomrukçu Sk No:1-3	5
60	Molla Gürani Mahallesi	Tomurcukçu Sk No:33	3,5
61	Molla Gürani Mahallesi	Yekta Efens Sk No10	4,5
62	Muhsine Hatun Mahallesi	Telli Odaları Sk No47	3,5
63	Nişanca Mahallesi	Havuzlu Mescit Sokak No 20	3,5

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	İmalat (M ²)
64	Nişanca Mahallesi	Havuzlu Mescit Sokak 5no	2,5
65	Nişanca Mahallesi	İsmail Sefa Sokak	4
66	Seyyid Ömer Mahallesi	Ömer Seyfettin Sk No28	4
67	Seyyid Ömer Mahallesi	Ömer Seyfettin Sk No24	4
68	Seyyid Ömer Mahallesi	Cevdetpaşa Caddesi No:120	5,5
69	Seyyid Ömer Mahallesi	Cevdetpaşa Caddesi No:116	6
70	Seyyid Ömer Mahallesi	Köprülü Zade Sokak No:47	5
71	Silivrikapı Mahallesi	Yedişehitler Sk No:57	3,5
72	Silivrikapı Mahallesi	Yedişehitler Sk No:15	4
73	Silivrikapı Mahallesi	Alay İmam Sokak	4,5
74	Silivrikapı Mahallesi	Kuvai Milliye Caddesi Otobüs Durağı	6,5
75	Sümbül Efendi Sokak	Duhaniye Sokak No:7	3,5
76	Şehremini Mahallesi	Çukur Bostan Parkı Önü	5
77	Şehremini Mahallesi	Bestekar Rahmi Bey 11/B	5
78	Şehremini Mahallesi	Büyük Saray Meydanı Caddesi No:27	4,5
79	Şehremini Mahallesi	Velet Çelebi Sk No24	4
80	Şehremini Mahallesi	Velet Çelebi Sk No26	4
81	Şehremini Mahallesi	Velet Çelebi Sk No34	4
82	Şehremini Mahallesi	Velet Çelebi No:8	4
83	Şehremini Mahallesi	Velet Çelebi Sk No:31	3,5
84	Şehremini Mahallesi	Mazhar Efendi No:5	3,5
85	Şehremini Mahallesi	Mimarkasım Cad No47	4,5
86	Şehremini Mahallesi	Günaydın Sokak No:9	4
87	Şehremini Mahallesi	Kuygulubaba No:5	3,5
88	Şehsuvarbey Mahallesi	Kumluk Sokak Park Önü	4
89	Şehsuvarbey Mahallesi	Cömertler Sokak	4,5
90	Topkapı Mahallesi	Emek Sn No:32	4
91	Topkapı Mahallesi	Bicam Bacı Oğlu Yokuşu No:18	6,5
92	Topkapı Mahallesi	Çayır Meydanı Caddesi No:41	4
93	Yavuz Sultan Selim Mahallesi	Derbağ Yunus Sk No:55	3,5
94	Yavuz Sultan Selim Mahallesi	Küçükmustafa Paşa Cad Kapan Önü Cadde Başı	3
95	Yavuz Sultan Selim Mahallesi	Küçükmustafa Paşa Cad Kapan Önü Cadde Sonu	3
96	Yedikule Mahallesi	Hayvan Barınağı	29

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	İmalat (Mt)
97	Zeyrek Mahallesi	Parmaklık Sokak	2,5
98	Zeyrek Mahallesi	Serdap Sk No:5 Lastiçi Önü	4,5
99	Zeyrek Mahallesi	Serdap Sk Kahvehane Önü	4,5
100	Zeyrek Mahallesi	Parmaklık Sk	4,5
TOPLAM			490,5

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Tablo 26

Pnömatik Baba Yerleştirilen Cadde ve Sokaklar

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Adet
1	Aksaray Mahallesi	Langa Bostanları Sk.	4
2	Aksaray Mahallesi	Tiryaki Hasan Paşa Sk. 1.giriş	4
3	Aksaray Mahallesi	Tiryaki Hasan Paşa Sk. 2.giriş	5
4	Aksaray Mahallesi	İnkılap Cad. 1.giriş	4
5	Aksaray Mahallesi	İnkılap Cad. 2.giriş	5
6	Aksaray Mahallesi	Koçibey Sk.	4
7	Aksaray Mahallesi	Koçibey Sk.	4
8	Aksaray Mahallesi	Valide Cami Sk. 1.giriş	4
9	Aksaray Mahallesi	Valide Cami Sk. 2.giriş	4
10	Aksaray Mahallesi	Langa Bostanları Sk. 2	4
11	Balabanaga Mah.	Kurultay Sk.	2
12	Cankurtaran Mah.	Soğukçeşme Sk.1.giriş	2
13	Cankurtaran Mah.	Soğukçeşme Sk.2.giriş	2
14	Cankurtaran Mah.	Caferiye Sk.	5
15	Hırka-i Şerif Mah.	Akbilek Sk.	2
16	Hobyar Mah.	Yenicami arkası Park giriş(yenicami cad.)	2
17	Kemalpaşa Mah.	Mahvil Sk.	3
18	Kemalpaşa Mah.	Selimpaşa Sk.	3
19	Kemalpaşa Mah.	Harikzedeler Sk.	3
20	Kemalpaşa Mah.	Mimarbaşı Sk.	3
21	Kemalpaşa Mah.	Yeşil Tulumba Sk.	4
22	Kemalpaşa Mah.	Büyük Reşitpaşa Cad.	5
23	Kemalpaşa Mah.	Bukalidede Sk.	4
24	Kemalpaşa Mah.	Vidinli Tevfik SK.	4

Sıra	Mahalle	Sokak/Cadde	Adet
25	Kemalpaşa Mah.	Saffet Paşa Sk.	3
26	Kemalpaşa Mah.	Ahmet Selahattin Sk.	2
27	Koca M.Paşa Mah.	İç Kalpakçı Sk.	1
28	Rüstempaşa Mah.	Bankacılar Sk.	2
29	Tahtakale Mah.	Kantarcılar Sk.	2
		TOPLAM	96

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü, 2014

Marangozhane/Sihhi Tesisat/Elektrik Tesisatı/Demir Atölyesi Faaliyetleri

Belediyemize ait hizmet binalarının, kamu binalarının, okulların ve muhtaç vatandaşların yapılarının küçük çaplı olan kapı ve pencere yapımı, elektrik bakım ve onarımları, sıhhi tesisat onarımları, boya badana ve demir kapı ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Fatih Belediye Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü'nün Fatih İlçesi'nde Koordine Sağlayarak İBB nin programında Yapılan Yatırımlar

- Aksaray meydan düzenlemesi tamamlanmıştır.
- Fevzipaşa Caddesi yol tretuar yenilemesi tamamlanmıştır.
- Küçük Ayasofya Caddesi yol tretuar yenilemesi tamamlanmıştır.
- Haliç caddesi yol tretuar yenilemesi tamamlanmıştır.
- Bulgar Kilisesi (Sveti Strefan) Restorasyonu devam etmektedir.
- Zeyrek Cami Restorasyonu devam etmektedir.
- Bozdoğan Kemerli Restorasyonu devam etmektedir.
- Akdeniz Medresesi Restorasyonu devam etmektedir.
- Beyazıt Meydanı Projesi çalışması devam etmektedir.
- Yenicami Meydanı Proje Çalışması devam etmektedir.
- Dervişali Semt Konağı projesi İBB ile koordineli yürütülmektedir.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





Belediyenin davacı veya davalı sıfatında bulunduğu adli ve idari yargı yerlerinde, icra-iflas dairelerinde, noterlerde, hakemler ve resmi kurum ve kuruluşlarda; Belediye hak ve menfaatlerinin korunması için, Belediye tüzel kişiliğini vekaleten temsil etmek, dava açmak, açılan davalara katılmak, icra takipleri yapmak ve yürütmek, gerekli savunmaları yapmak, deliller ibraz ederek dava ve icra-iflas takiplerini sonuçlandırmak, aleyhe karara karşı kanun yollarına başvurmaktadır.

Belediye Encümeni ve Müdürlüklerin kendi görevlerini yapmaları veya yetkilerini kullanmaları esnasında karşılaştıkları sorunlar veya mevzuatın yorumlanması hususundaki hukuki mütalaa taleplerini karşılamaktadır.

Belediye Başkanlığımız hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Belediye Başkanlığımız adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerine ait mahkemeler ve ilgili dairelerce tarayıcıdan geçirilmek şartıyla dosyalara sunulan her türlü belgenin (duruşma günü tebligatı vb.) Müdürlüğümüz avukatlarınca bilgisayar ortamından görülmesine ve takibine olanak sağlayan Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) için 2010 senesinden bu yana kullanılmaktadır.

Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanına alınan Hatice Sultan ve Neslişah Mahallelerini kapsayan Sulukule projesi ile ilgili Fatih Belediye Başkanlığı adına açılan acele el koyma davaları kararları sonrası Toplu Konut İdaresi Başkanlığı adına tapu iptali ve tescil davaları açılmış ve dava süreci tamamlanmıştır.

Süleymaniye, Yavuz Sinan, Mollahüsrev, Demirtaş, Hacı Kadın, Hoca Gıyasettin, Sarıdemir ve Kalenderhane Mahallelerini kapsayan Süleymaniye Kentsel Yenileme Alanı projesine ilişkin toplam 65 adet tapu iptali ve tescil davası, 2014 yılında da Müdürlüğümüzce takip edilmiştir. Mahkeme süresince bilirkişi raporları doğrultusunda tespit edilen kamulaştırma bedellerinin çok yüksek olması sebebiyle kamulaştırma kararları iptal edilmiş ve dosyalar müracaata bırakılmıştır. Keza Ayvansaray Yenileme Alanı ile ilgili olarak açılan 12 adet davadan 6 adeti sonuçlanmıştır.

Dava Çeşitlerimiz

- 1- Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri, Ayvansaray Mahallesi ve Hocagıyaseddin Mahallesi ait kamulaştırma davaları. (Yenileme Alanları Projesi)
- 2- Yenileme alanı ilan edilen yerlerde mülkiyeti idaremize geçen taşınmazların iadesi talebi ile Maliye Hazinesi tarafından açılan davalar.
- 3- Tapu iptali ve tescil davaları.
- 4- Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı gibi işçi alacaklarına ilişkin görülen davalar.
- 5- Kamulaştırma ve kamulaştırmaz el atma davaları.
- 6- Ecrimisil alacağının tahsili talepli Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından açılan davalar.
- 7- Asliye ceza mahkemelerinde takip edilen İmar kirliliğine neden olmak ve mühür fekki suçlarına ait davalar.
- 8- Sulh Ceza Mahkemelerine yapılan idari para cezaları itirazlarına ilişkin davalar.
- 9- Maddi ve manevi tazminat davaları.
- 10- Meni müdahale ve Yıkım davaları.

- 11-** İletişim Yolu ile işlenen suçlara ilişkin davalar.
12- İmar Planlarının iptaline ilişkin açılan idari davalar.
13- İmar para cezası ve yıkıma ilişkin alınan Encümen kararlarının iptali talepli davalar.
14- Ruhsat işlemleri ile ilgili açılan davalar.
15- Ödeme emirlerinin iptali talebi ile açılan idari davalar.
16- Ecrimisil ve ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile açılan davalar.
17- Memur personel tarafından açılan tazminata ve özlük haklarına ilişkin davalar.
18- Tam yargı davaları.
19- Ecrimisil ve kira alacaklarının tahsili amacı ile yapılan icra takipleri.
20- Mahkeme kararları doğrultusunda idareimiz lehine hüküm altına meblağların ve avukatlık ücretlerinin tahsili amacıyla yapılan icra takipleri.
21- İdareimiz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı tarafımızdan açılan şikayete ilişkin davalar.



Tablo 27

Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler

Gelen evrak sayısı toplamı	4647
Giden evrak sayısı	1773
Belediyemiz aleyhine açılan adli dava sayısı	82
Belediyemiz tarafından açılan adli dava sayısı	161
Belediyemiz aleyhine açılan idari dava sayısı	296
Belediyemiz tarafından açılan idari dava sayısı	8
Belediyemiz tarafından açılan icra takibi	30
Danıştay'dan gelen karar sayısı	47
Yargıtay'dan gelen karar adedi	13
İdare mahkemesinde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	101
İdare mahkemesinde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	51
Adli mahkemelerde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	87
Adli mahkemelerde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	22
Müdürlüklere verilen hukuki mütalaa sayısı	23
Hıfzedilen dosya sayısı	150
Takibi devam eden icra dosyası sayısı	240

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2014



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ





Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yer alan

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde 3 adet şeflik ve bu şefliklere bağlı 8 adet büro bulunmaktadır.

Kalem Şefliği

İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydetmektedir.

Tablo 28

Evrak Döküm Listesi

İmar Kalemi İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	17750
Giden Evrak	14076
Toplam	31826

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2014

Ruhsat Şefliği

Uygulama İmar planlarına göre Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca (Mahkemeler, İcra, Milli Emlak, Emlak İstimlak Müdürlüğü vs.) ve şahıslarca yapılan İmar durum talepleri incelenmiştir.

Buna göre;

- 1792adet yazılı, 1248 adet çizimli imar durumu verilmiştir.

Mimari ve statik proje tasdiki, zemin etüdü onayı ile ilgili;

- 320 adet Proje onayı yapılmıştır.
- 95 adet Proje IV Nolu Koruma Kuruluna gönderilmiştir.
- 60 adet; Etüd Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan bütün tescilli eski eser binaların rölöve, restitüsyon, restorasyonuna ait projeler ile Kentsel yenileme alanlarında kalan bütün rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin İmar Yönetmeliğine uygunluğunu kontrol ederek, Etüd Proje Müdürlüğü'ne, İstanbul IV. Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Müdürlüğü'ne veya İstanbul Yenileme Alanları Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 35 adet Kamu kuruluşlarının projeleri incelenerek gerekli onay ve yazışma işlemleri yapılmıştır.

Bütün bu işlemlerin sonucunda onaylanan bölgesel yenileme alanları projelerinin ruhsatları tanzim edilmiştir.

Yeni yapılanma ve güçlendirme projelerinde ve 208 adet proje onayında parsel bazında hazırlanan zemin etüd raporu incelenip, tasdiki yapılarak, sondaj ve sismik çalışmalar Jeofizik Mühendisince yerinde denetlenmiştir. Ayrıca Arkeolojik ve Kentsel Arkeolojik Sit Alanında kalan alanlarda sondaj çalışmaları için 35 adet ilgili kurul ile yazışmalar yapılmıştır.



1347 Ada 19 Parsel



2385 Ada 175 Parsel

Tablo 29

Ruhsat Şefliği Faaliyetleri

Ruhsat Şefliği Faaliyetleri	Adet
Temel Ruhsatı	161
Dahili Tadilat	31
Yıkım Ruhsatı	118
İskan Belgesi	83
Takviye Onarım Ruhsatı-Güçlendirme	11
İskele Belgesi	12
Tesisat Projesi Onayı	300
Asansör Ruhsatı	66
Isı Yalıtım Raporu	154

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2014

Çevre güvenliğini sağlamak için yıkılma tehlikesi bulunan binalara statik rapor tutularak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yasal işlemler yapılarak yıkımı sağlanmaktadır. 2014 yılı içinde toplam 118 adet yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.

Yapı Denetim Bürosundaki makine ve elektrik mühendisleri tarafından mimari projeye bağlı olarak kalorifer, elektrik tesisatı ve ısı yalıtım projelerinin onayı yapılmaktadır. Mahallinde asansör, ısı yalıtım ve kazan kontrolleri yapılarak asansör ruhsat projeleri iskân müracaatları doğrultusunda verilmiştir.

Harita Bürosu

2014 yılında;

- 132 adet İnşaat İstikamet Rölövesi
- 130 adet Kot-Kesit Belgesi
- 7 adet Revizyon paftası
- 152 adet Yola Terk
- 48 adet Encümene Teklif Belgesi düzenlenmiştir.

Ayrıca adrese dayalı nüfus kayıt sisteminde yıkılan binalar sistemden silinmiş, yeni yapılan binalar sisteme eklenmiş, 2125 adet doğru adres tespiti vatandaş başvurusu değerlendirilip tespiti yapılarak Nüfus Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.



2609 Ada 3 Parsel

Planlama Şefliği

- Fatih İlçesi ile ilgili üst ölçekli planların hazırlanması aşamasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile gerekli koordinasyonun sağlanması.
- Planların onanmasını müteakip irdeleyerek kurum adına itirazların yapılması.
- Basın İlan Kurumu vasıtasıyla ve Belediyemiz ilan panosuna, konusu ile alakalı ilan etme ve ilan kaldırma tutanak işlemlerinin yapılması.

Planlama Şefliğince, Tramvay, Metro, Marmaray hatları, vatandaş talepleri, kurul kararları ve plan içeriği ilgili olmak üzere toplam 850 adet yazışma yapılmıştır.

Kudeb Bürosu:

2014 yılında;

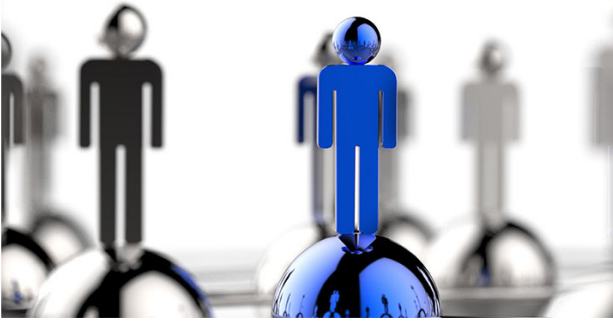
- 240 adet binanın yerinde incelemesi yapılmıştır.
- 43 adet basit bakım onarım izin belgesi düzenlenmiştir.
- 15 adet iskan görüş raporu düzenlenmiştir.
- 770 adet Kurum ve şahıs yazışması yapılmıştır.



1021 Ada 21 Parsel

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

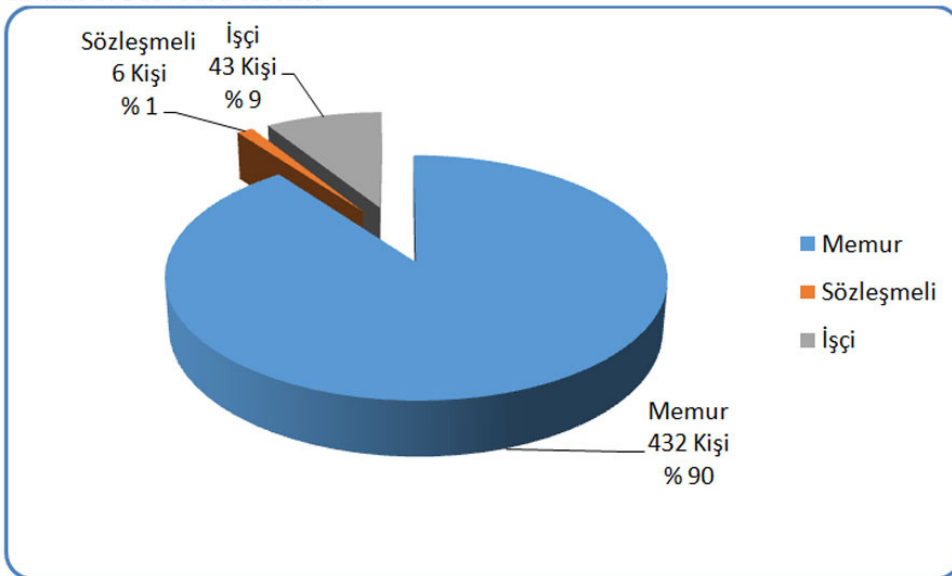




İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan memur, sözleşmeli ve işçi personelin ilgili yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve işçi sendikasıyla yapılan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde özlük, disiplin, performans ve maaş işlemlerini yürütmek le; Belediyemiz birimlerine personel temini işleri ile kadro çalışmaları yaparak kadro, iptal, ihdas, derece ve ünvan değişikliklerini hazırlamakla görevli bir birimdir.

Grafik 3

Mevcut Personel



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, belediyedeki tüm birimlerin yüksek performans içinde çalışabilmelerinin temini için işgücü planlaması, eleman seçimi ve yerleştirilmesi yapmıştır. Tüm personelin eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek hizmet içi eğitim ve motivasyon programlarını hazırlamıştır.

Özlük Faaliyetleri

Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük (derece, kademe ilerlemeleri emeklilik işlemleri, izin işlemleri, nakil ve atama işlemleri), performans, disiplin ve maaş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49 ncu maddesine ve Fatih Belediyesi Performans yönergesi hükümlerine göre aylık performans değerlendirme formlarına göre sosyal denge ödemeleri yapılmış olup düşük performans gösteren personel bilgilendirilmiştir.

01.01.2014 - 31.12.2014 dönemi arasında emekliye ayrılan 7, vefat eden 3 memur personelin işlemleri tamamlanarak Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirimleri yapılmıştır. 19 memur personelimiz nakil olmak suretiyle kurumdan ayrıldığından evrakları hazırlanarak kurumumuz ile ilişkileri kesilmiş, 15 memur personelin naklen atanması yapılmış, 1 memur personel geçici görev ile kurumumuzda göreve başlatılmış olup 4 memur personelimiz çeşitli kurumlara geçici görevlendirilmiştir.

5393 sayılı belediye kanunun 49.ncu maddesi gereğince 5 kişi ile sözleşme imzalanarak belediyemiz çeşitli birimlerinde görevlerine başlatılmıştır.

Danıştay 5. Dairesinin 2013/6797 sayılı bozma kararına istinaden 2 işçinin İl Milli Eğitim Müdürlüğü emrine 2 işçi de 6360 sayı yasa gereği başka bir kuruma atanmaları sebebiyle kurum ile ilişkileri kesilerek özlük dosyaları ilgili kurumlara gönderilmiş, 6360 sayılı yasa gereği kapatılan İl Özel İdaresi personeli 2 işçi kurumumuza atanmaları sonucu göreve başlatılmış olup 6 işçi personelimizin kayıt kapa- ma işlemleri tamamlanmıştır.

Memur personele ait yıllık derece - kademe ilerlemeleri yapılarak personele tebliğ edilmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

6495 sayılı kanun ve 657 sayılı kanunun 9. maddesinin geçici 41. maddesinin (b) bendi gereği memur kadrolarına atamaları yapılan sözleşmeli personel diğer kurumlarda çalışmış olduğu hizmetler değerlendirilerek intibakları yapılmıştır.

6 memur personelimiz ücretsiz doğum iznine ayrılması nedeniyle ücretsiz izin işlemleri yapılmıştır.

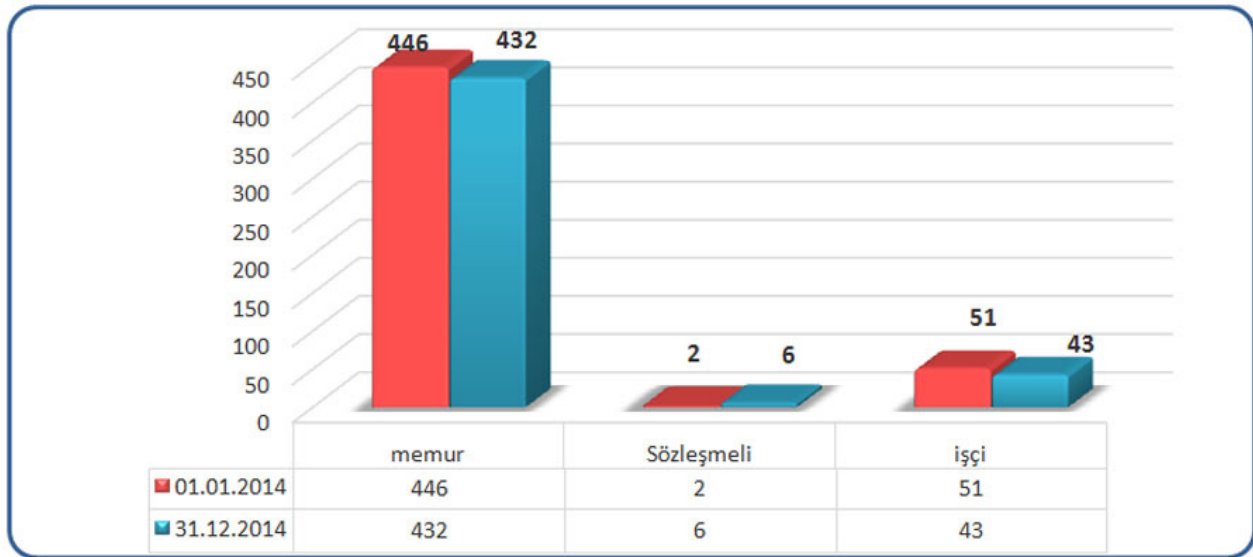
Belediyemiz Meclis kararı ile Müdürlüğümüz görev ve çalışma yönetmeliği revize edilmiş, yine meclis kararı ile Fatih Belediye Başkanlığı Aday Memur Yetiştirilmesine dair yönetmelik oluşturulmuştur.

Belediyemiz ile Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendikası arasında imzalanan Memur Sosyal Denge Sözleşmesi hükümlerinin uygulanmasına devam edilmektedir.

Belediyemiz ile Disk/Genel İş Sendikası arasında 01.03.2014 - 28.02.2016 tarihlerini kapsayan toplu iş sözleşmesi imzalanmıştır.

Grafik 4

Personel Durum



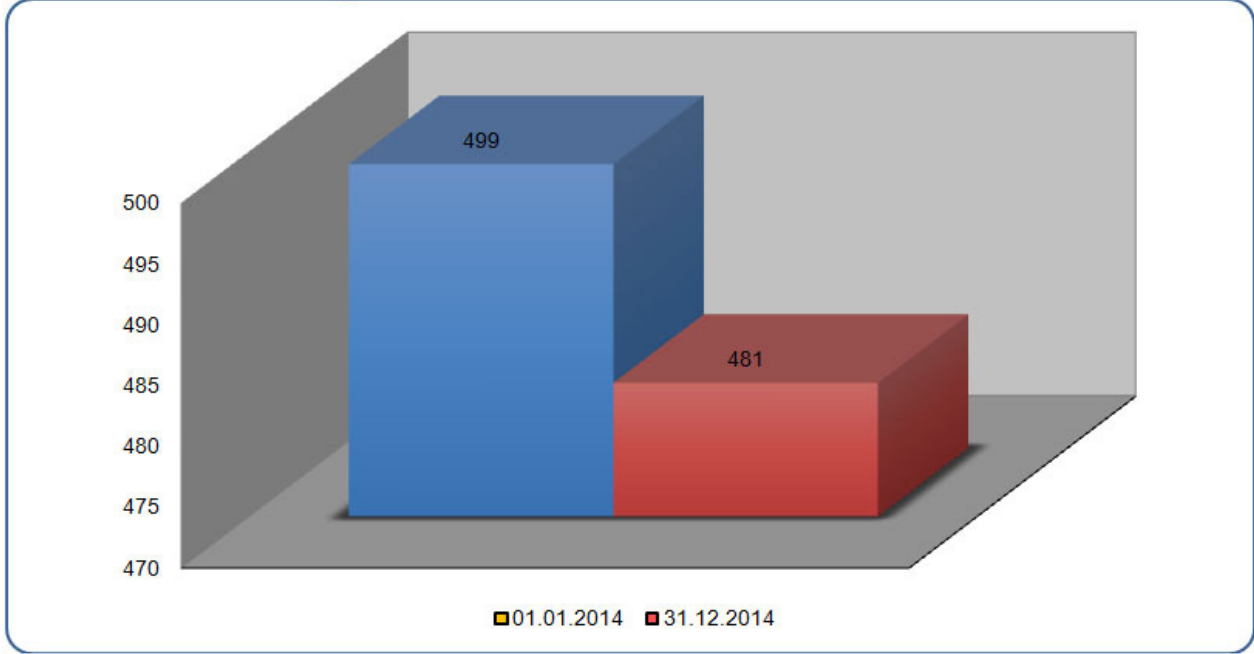
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

01.01.2014 tarihi itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 446 memur, 2 sözleşmeli personel ve 51 işçi personel olmak üzere toplam 499 personel görev yapmakta iken;

31.12.2014 tarihi itibarıyla 432 memur, 6 sözleşmeli ve 43 işçi personel olmak üzere toplamda 481 personel görev yapmaktadır.

Grafik 5

Personel Sayıları

**Kaynak:** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 46 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 21 memur, 2 işçi, 5 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 28 personel kurumumuzda göreve başlamıştır.

Tablo 30

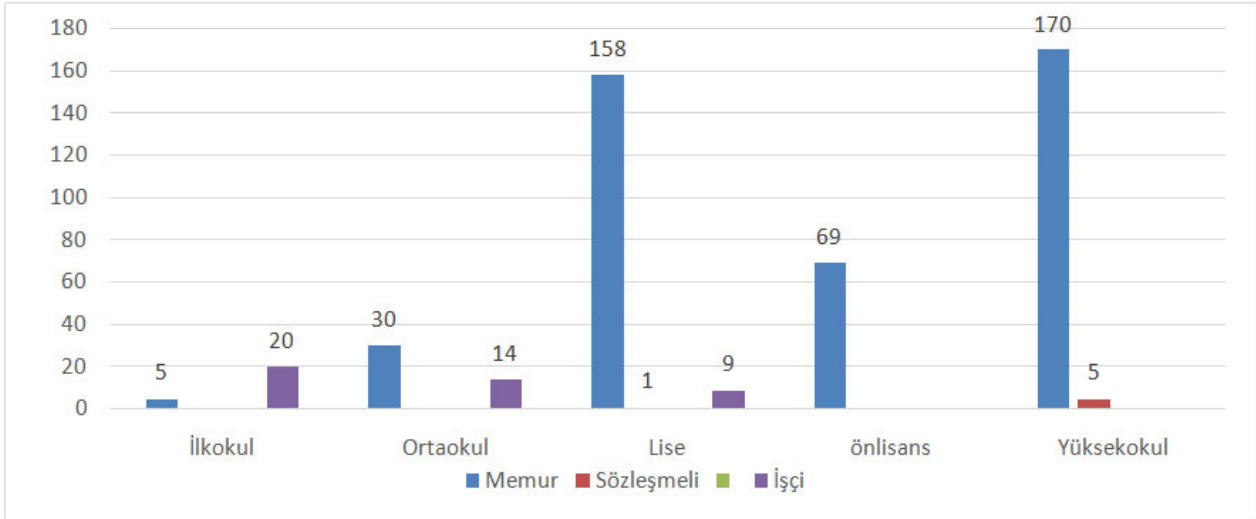
01.01.2014 - 31.12.2014 Tarihleri Arasında Gelen ve Giden Personel Sayıları

01.01.2014 - 31.12.2014 TARİHLERİ ARASINDA GELEN VE GİDEN PERSONEL SAYILARI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
EMEKLİ	7			7
NAKİL GİDEN	19	4		23
İSTİFA	6			6
VEFAT	3			3
KAYIT KAPAMA		6	1	7
GİDEN TOPLAM	35	10	1	46
NAKİL GELEN	15	2		17
ATAMA	5		5	10
KADRO KAR.GEÇİCİ GÖR.	1			1
GELEN TOPLAM	21	2	5	28

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Grafik 6

Personel Öğrenim Durumları



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Belediyemiz Memur personelinin % 55,70'i üniversite mezunu iken işçi personelimizin % 46,11'i ilkokul mezunudur.

Norm Kadro Çalışmaları

10.04.2014 tarih ve 28968 sayılı resmi gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte değişiklik yapılmasına ilişkin yönetmelik ile Belediyemiz Büyükşehir İlçe Belediyeleri Norm Kadro Standartları Cetvelinde C-16 grubunda yer almıştır.

Buna göre; 28 T.H.S. ve 19 G.İ.H. sınıfı boş memur kadrosu oluşturulmuştur. 15 adet dolu memur kadrosunda da müktesepelerine göre derece değişikliği yapılmıştır. 2 adet G.İ.H. sınıfı boş memur kadrosu ile 2 adet T.H.S. sınıfı boş memur kadrosunda unvan ve derece değişikliği yapılmıştır. 46 boş işçi kadrosu ile 4 memur kadrosu iptal edilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğümüz lağvedilerek Strateji Geliştirme Şefliği olarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlanmış, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesindeki Yapı Denetim Şefliği de Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak düzenlenmiştir.

Tablo 31

Norm Kadro Uygulamaları

	MEMUR KADRO SAYISI	İŞÇİ KADRO SAYISI
Norm Kadro İlke ve Standartlarına Göre Kadro Durumu	731	365
Fatih Belediyesi Mevcut Kadro Durumu	587	51

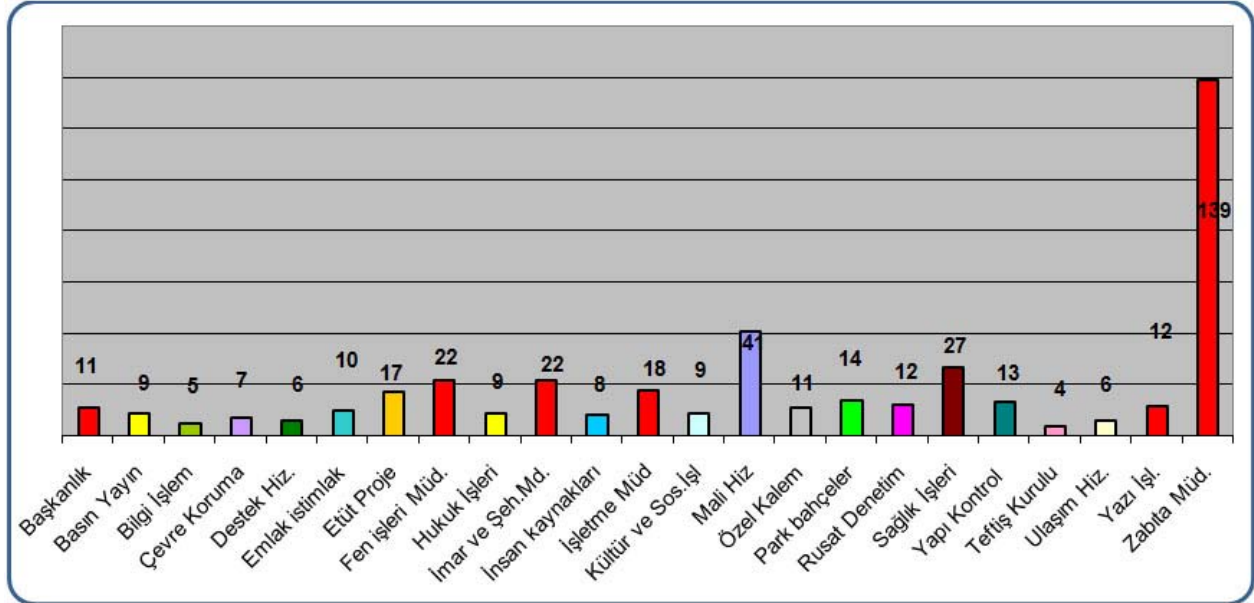
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Tablo ve Grafiklerle Personel Durumumuz

31.12.2014 tarihi itibarıyla memur, işçi, sözleşmeli ve toplam personelimizin fiilen görev yaptıkları müdürlüklerimize göre dağılımları sayı ve grafik olarak ayrı ayrı gösterilmiştir.

Grafik 7

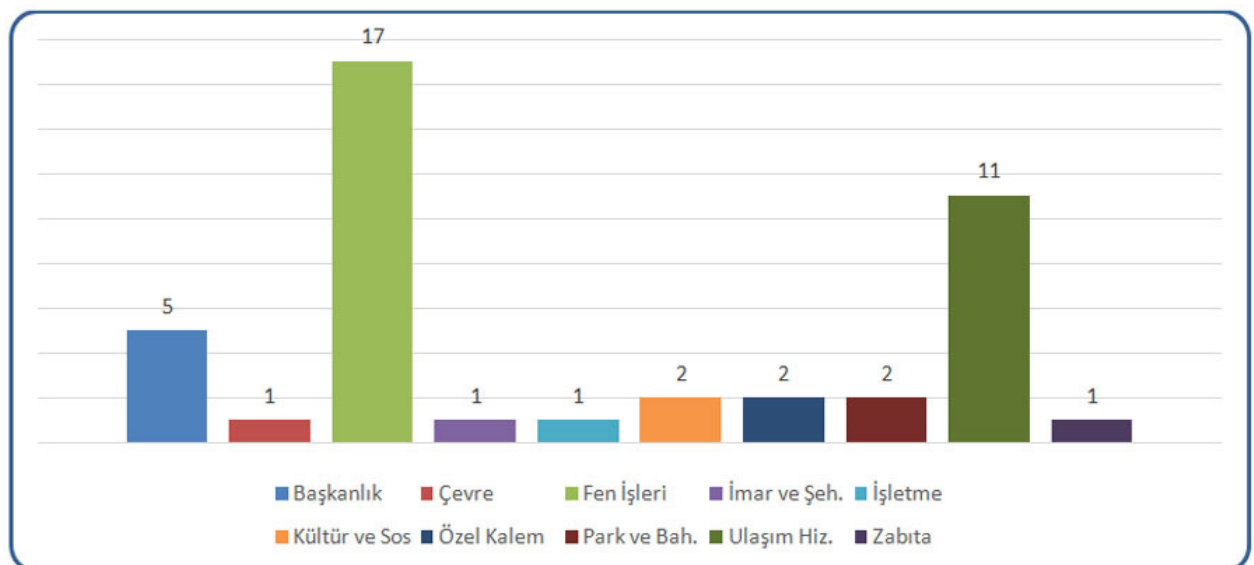
Müdürlüklere Göre Memur Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Grafik 8

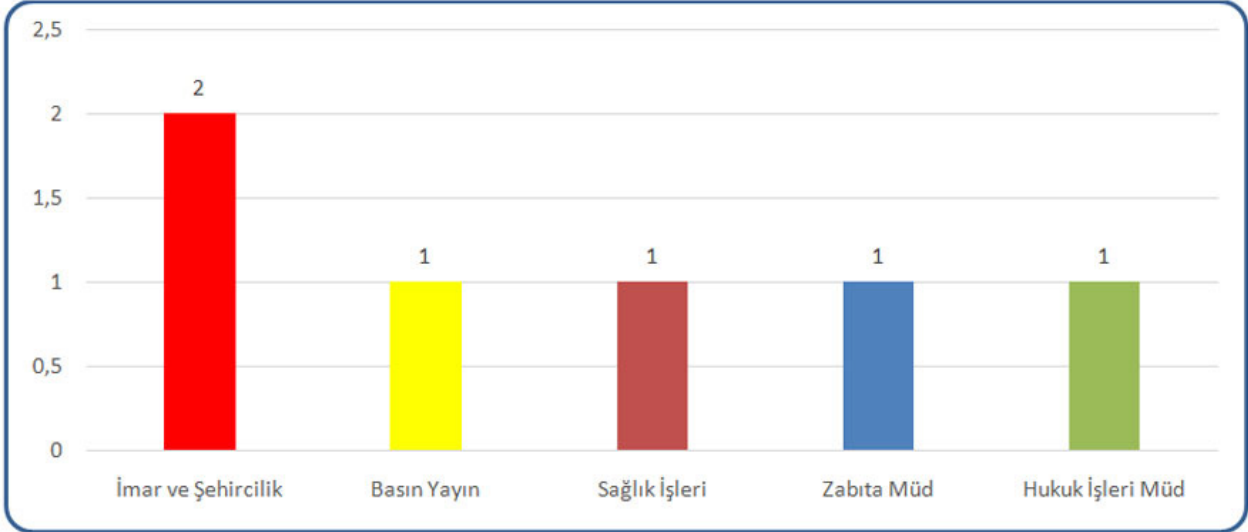
Müdürlüklere Göre İşçi Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Grafik 9

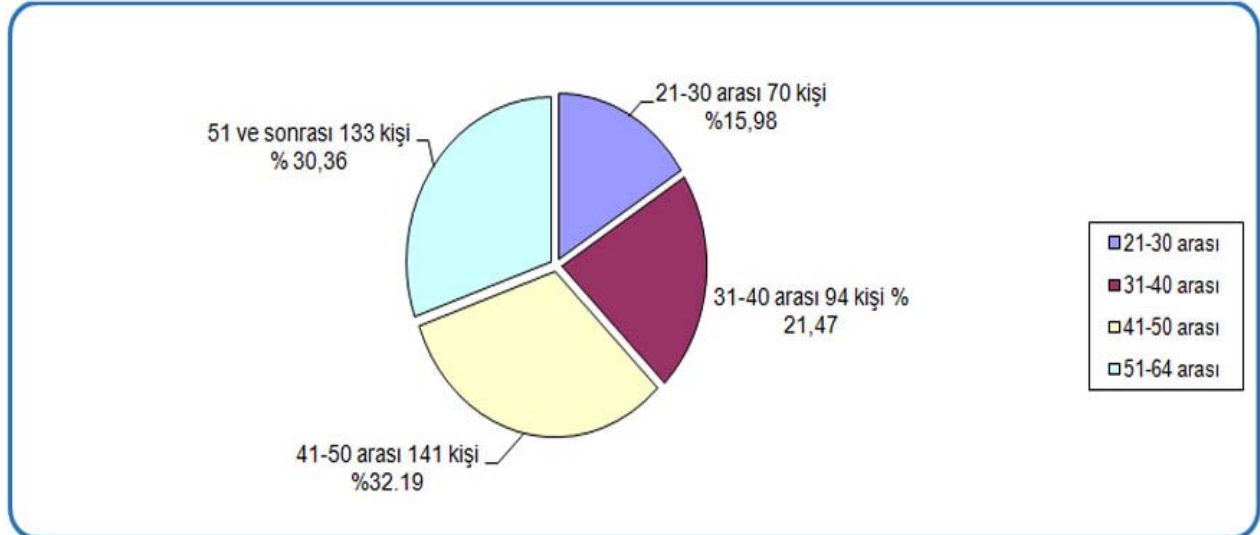
Müdürlüklere Göre Sözleşmeli Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Grafik 10

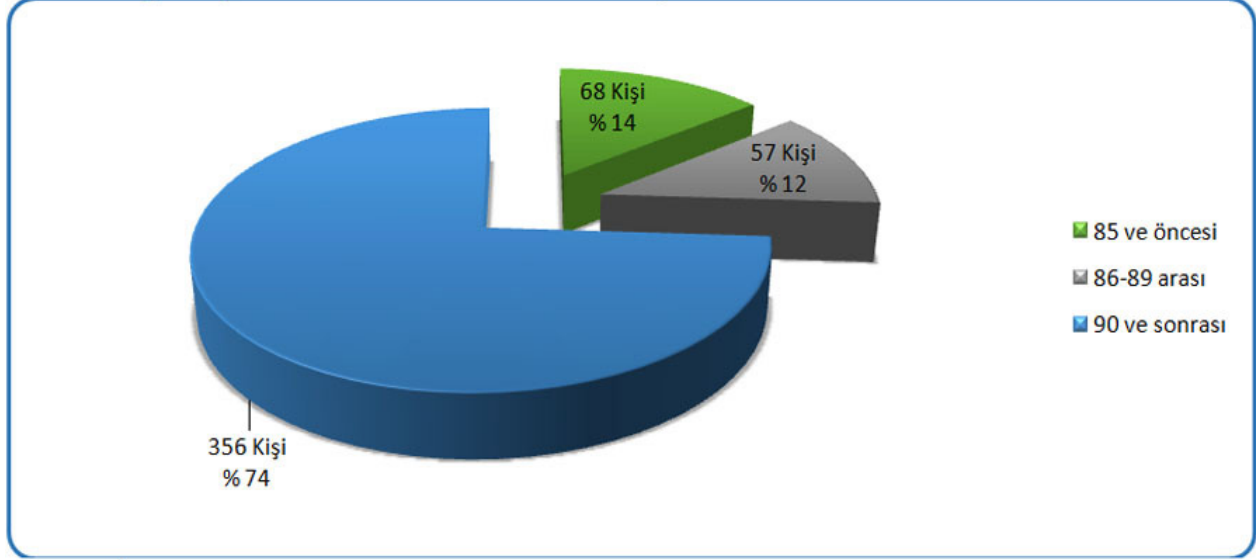
Memur - Sözleşmeli Personel Yaş Grafiği



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Grafik 11

İşe Giriş Tarihlerine Göre Tüm Personel Grafiği



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Eğitim Faaliyetleri:

Tarihi Yarımada üzerinde yer alan ilçemizin tarihi ve turizm açısından önemli zenginliklerinin gün ışığına çıkarılabilmesi amacıyla belediyemizin bu yöndeki projelerine öncelik verilmesi hem ilçemiz halkının hem de turizm sektörünün gelişimi için ayrı bir önem taşımaktadır. Bunun için de yetişmiş, kalifiye, uzman personele ihtiyaç duyulmakta olup mevcut personelimizin de hizmet içi eğitimlerle kalifikasyonunun artırılması gereklidir.

Yapılan eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre 2014 yılı için eğitim talebi ve şartnamesi hazırlanarak Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2014 yılı hizmet içi eğitimlere katılımı sağlanan toplam 1414 personelimize, 222 saat eğitim verilmiştir.



İletişim Semineri

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Halkla İlişkiler Eğitimi



Öfke Kontrol Eğitimi



Zabıta Eğitimi



Zaman Yönetimi Eğitimi



Kamu İhale Kanunu Eğitimi



Stratejik Planlama Eğitimi



Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi



İş Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitimi



İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı



Etik Kanunu ve İş Etiği Eğitimi

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Etik Kanunu ve İş Etiği Eğitimi

Tablo 32

Hizmetiçi Eğitim Çizelgesi

TARİH	EĞİTİMİN ADI	EĞİTİM SÜRESİ	KATILAN PERSONEL	EĞİTİME ATILAN PERSONEL SAYISI
20 / 21.05.2014	Kamu İhale Kanunu	2 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	32 Kişi
22.5.2014	Taşınır Mal Yönetmeliği	1 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	32 Kişi
23.5.2014	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı	1 Gün	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	25 Kişi
29 / 30.05.2014	Etik Kanunu ve İş Etiği	2 Gün	Tüm Personel	253 Kişi
01 / 02.06.2014	Halkla İlişkiler	2 Gün	Tüm Personel	260 Kişi
9.6.2014	Yazışma Kuralları	1 Gün	İmar,Yapı Kontrol ve Fen İşl.Müd.Pers.	39 Kişi
13.6.2014	Yazışma Kuralları	1 Gün	İmar,Yapı Kontrol ve Fen İşl.Müd.Pers.	20 Kişi
21.7.2014	Stratejik Plan Hazırlama	1 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	33 Kişi
10/11/12.09.2014	Gelir Mevzuatı	3 Gün	Mali Hizmetler Müdürlüğü	15 Kişi
17/18/19.09.2014	Gelir Mevzuatı	3 Gün	Mali Hizmetler Müdürlüğü	15 Kişi
17.9.2014	Belediyelerde Temel Muhasebe Eğitimi	1 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	25 Kişi
19.9.2014	Zaman Yönetimi	1 Gün	Tüm Personel	101 Kişi
22.9.2014	İlk Yardım	3 Saat	Görevli Personel	53 Kişi
23/24.09.2014	İş Sağlığı ve İş Güvenliği	2 Gün	Tüm Personel	155 Kişi
09/10.10.2014	Beden ve Etkili İletişim	1 Gün	Tüm Personel	94 Kişi
16.10.2014	Kamu İhale Kanunu ve Torba Yasa	3 Saat	Tüm Müdürler ve Görev.Personel	28 Kişi
20.10.2014	Ruhsatlandırma	10 Gün	Görevli Personel	4 Kişi
24.10.2014	Zor İnsanla Başa Çıkma Sanatı	1 Gün	Tüm Müdürler ve Görev.Personel	74 Kişi
6.11.2014	Zor İnsanla Başa Çıkma Sanatı	1 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	71 Kişi
7.11.2014	Öfke Kontrol Eğitimi	1 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	23 Kişi
10.11.2014	Yazışma Kuralları	1 Gün	Müdürlüklerde Görevli Personel	62 Kişi

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Maaş İşlemleri

Belediyemiz kadrolarında kayıtlı tüm memur işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuk ve mali hakları ile ilgili işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Memur ve Sözleşmeli personele Sosyal Denge Sözleşmesi ve Performans Yönergesi hükümlerine göre aylık Sosyal Denge tahakkukları yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi kapsamında 88 personelimize performanslarına göre ödeme yapılmak üzere encümen kararı alınmış ve tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

İşçi personel için 2014 Ekim ve Aralık ayları için 13'er günlük devlet ikramiyesi, 30 günlük Sendika ikramiyesi, öğrenim yardımı ile kışlık elbise ödemeleri yapılmıştır.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin iş gücü çizelgelerinin girişleri İş-Kur internet sitesine yapılmış olup işçi ve işgücü hareketleri online olarak İş-Kur' a bildirilmiştir.

Meclis Başkan ve üyelerine, Belediye encümeni başkan ve üyelerine huzur hakkı ödemesinin yapılabilmesi için hazırlanan icmaller Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermiştir.

Strateji Geliştirme Şefliği

Strateji Geliştirme Şefliği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince hazırlanan faaliyet raporları hakkındaki yönetmelik çerçevesinde stratejik plan, performans programı, idare faaliyet raporu, iç kontrol eylem planı ve kalite yönetim sistemi çalışmalarını yürütmektedir.

Faaliyet Raporu

Kurumumuz Stratejik Yönetim Sistemi çerçevesinde, stratejik planda belirtilen vizyon doğrultusunda geleceği planlama, faaliyet raporlarını hazırlama ile de öngörülen hedeflere ulaşmada neden sonuç ilişkisi içerisinde değerlendirme imkanına sahip olmuştur. Faaliyet raporları aynı zamanda belediyemizin şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kamuoyu ile faaliyet ve projelere ilişkin bilgi paylaşımı da sağlamıştır.

Stratejik Planlar ve Performans Programlarında yer alan hedeflere ulaşma düzeyi, kurumun performansını göstermiştir. Stratejik yönetimde gerçekleşen hata ve eksiklik, başarı ve başarısızlıkların ölçülmesi yerine Toplam Kalite uygulamaları, hata olmadan önleme, sürekli izleme çabaları ön plana çıkmıştır. Faaliyet raporları ile önceki yıla ait gerçekleştirmeler, kaynakların verimli kullanılıp kullanılmadığı, maliyetlerin yıllara oranla belirlenmesi ve maliyet düşürme yoluna gidilmiştir.



Faaliyet Raporları bir yıllık zaman diliminde hazırlanmakta olup 2014 yılı faaliyet döneminde dört aylık dönemlerde de ara raporlar hazırlanmış ve Başkanlık Makamına sunulmuştur.

Tablo 33

Faaliyet Raporu Hazırlama Takvimi

Aralık	- Faaliyet Raporu Hazırlanmasına Yönelik Mevzuatlar ve Bir Önceki Yıla Ait Faaliyet Raporları İncele-nerek Altyapı Oluşturulması
Ocak	- Müdürlükler Tarafından Hazırlanan Birim Faaliyet Raporlarının Ocak Ayı Sonunda Strateji Geliştirme Şefliği'ne Gönderilmesi
Şubat	- Strateji Geliştirme Şefliği Tarafından Tasarı Kurum Faaliyet Raporunun Hazırlanması
Mart	- Hazırlanan Tasarı Kurum Faaliyet Raporunun Birim Yöneticileri ve Başkan Yardımcıları Tarafından Kontrol Edilerek İnsan Kaynakları Müdürlüğü Tarafından Belediye Başkanı Onayına Sunulması ve Onaylanması.
Nisan	- Hazırlanan Faaliyet Raporu Belediye Meclisine Sunulması, - Meclis Onayından Geçen Faaliyet Raporu Nisan Ayının Sonuna Kadar İnternet Yoluyla Kamuoyu-na Duyurulması, Meclis Onayından Geçen Faaliyet Raporu Nisan Ayının Sonuna Kadar Bir Örneği Sayıştay ve İçişleri Bakanlığına Gönderilmesi

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Stratejik Planlama

Fatih Belediyesinde Stratejik Planlama; performans programı, izleme ve değerlendirme faaliyet rapo-ru hazırlama ve denetim süreçlerin bir arada bulundurulacak şekilde düzenlenmiştir.

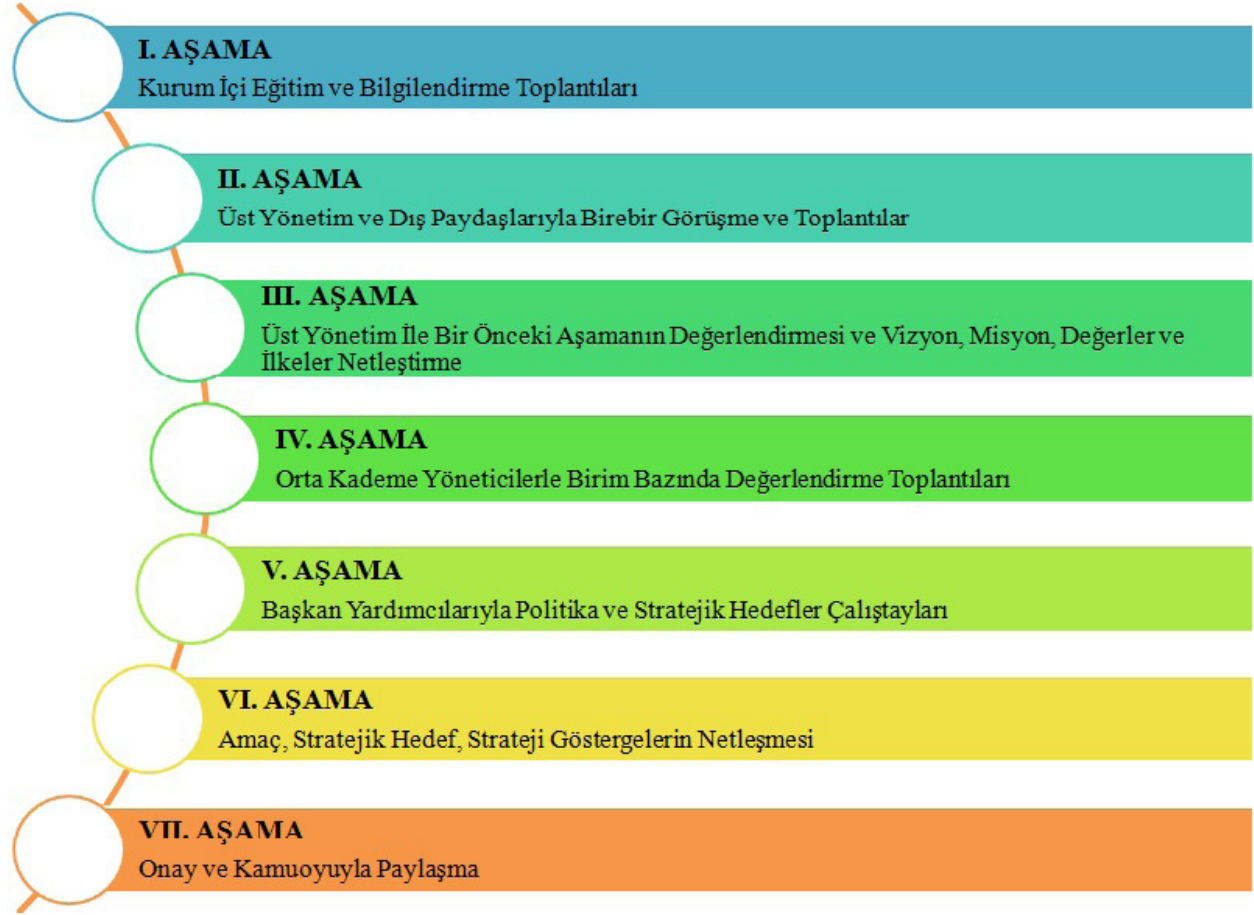
Kamu Kurumlarında Stratejik Planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelikte yer alan mevzuata göre 2015-2019 yılı Stratejik Planı 5078 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve mevzuatına göre hazırlanmıştır. 2015-2019 yılı Stratejik Planında bu yılların her birine düşen dilimler için performans programı hazırlanacaktır.

Fatih Belediyesi Stratejik Plan hazırlama süreci katılımı temel alan bir süreçle Stratejik Planla-ma eğitimleriyle başlamış, 2014 Eylül ayında sona ermiştir. Üst ve Orta Kademedeki Yönetim, İç - Dış Paydaş ve ilgili birimlerin katılımıyla Stratejik Planlama ekibi ile yürütülen süreçte mümkün olduğunca geniş alanlara yayılmaya çalışılmış, toplanan veriler ayrı ayrı analiz edilerek 2015 - 2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır.



Tablo 34

Fatih Belediyesi Strateji Geliştirme Aşamaları



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Stratejik Plan hazırlık süreci üst yönetimin tam desteği doğrultusunda belediyenin geleceğini etkileyecek veya bundan etkilenecek paydaşların katılımı ile yürütülmüştür. Hazırlık aşamasında Başkanlık, Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürleri ile ön toplantılar yapılarak ön planın çerçevesi oluşturulmuştur.

STRATEJİ HARİTASI BİLEŞENLERİ



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Performans Programı

Fatih Belediyesi 2015 yılı Performans Programı Taslağı Stratejik Plan ile planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 2015 yılı performans hedefleri, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, projeler, iş süreçleri, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve bütçe performansları belirlenmiş ve dönem sonunda yapılacak değerlendirme ölçütleri, performans göstergeleri tespit edilerek hazırlanmış olup Belediye Meclisinin 23.10.2014 tarihli 2014/221 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

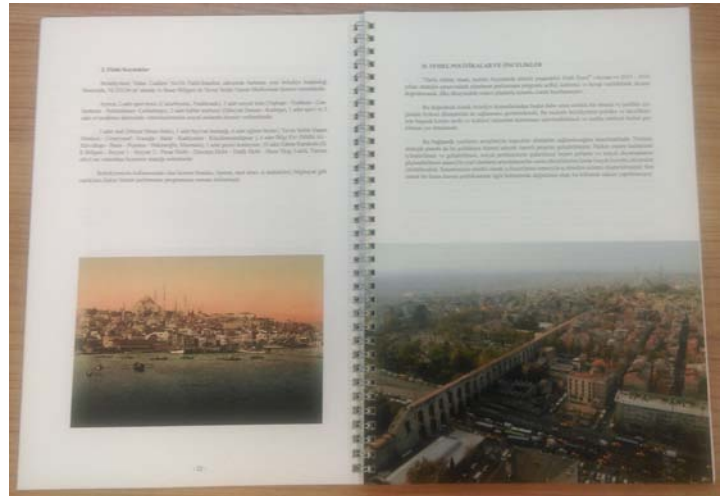
Performans Programı basılı doküman haline getirilerek ilgili kişilere gönderilmiştir.

Tablo 35

Performans Programı Hazırlama Takvimi

Mayıs	- Program Dönemi Stratejisinin Belirlenmesi Sağlanmıştır.
Temmuz	- Harcama Birimlerinin Faaliyet Maliyetleri Tablosunu Doldurulması
Ağustos	- İdare Teklif Performans Programının Encümene Sunulması
Eylül	- İdare Tasarı Performans Programının Hazırlanması
Eylül/Ekim ayının son günü (Bütçe tekliflerinin meclise verilme günü)	- İdare Tasarı Performans Programının Meclise Sunulması.
Ekim/Kasım Ayı İçinde Bütçenin Kabulünden Önce	- İdare Performans Programının Kabul Edilmesi
Ocak	- Kamuoyuna Duyurulması
Mart ayının 15'i	- Maliye Bakanlığına Gönderilmesi

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014



İç Kontrol Standartları Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55.,56.,57'nci maddeleri, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Esaslar ve Kamu İç Kontrol Standartları tebliğine dayanılarak hazırlanan 2015-2016 yıllarını kapsayan Belediyemiz İç Kontrol Eylem Planı taslağı ile 2012-2014 yıllarını kapsayan İç Kontrol Eylem planı ara raporu hazırlanarak Sayın Başkanımızın 31.12.2014 tarihindeki imzasıyla Maliye Bakanlığına bildirilmiştir.



Kamu Hizmet Standart Tabloları

Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak "Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda, Belediyemiz bünyesinde Kamu Hizmet Standartlarının belirlenmesi ve tabloların oluşturulması konusunda gerekli çalışmalar yapılmış ve düzenli aralıklarla revize edilerek Kaymakamlığa gönderilmiş ve Kamu Hizmet Standartları Tabloları web sitemizde yayımlanmıştır.

FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU			
SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEC SÜRE)
1	Emlak Vergisi Hakkında	Dilekçe	1 hafta (gerekli ise yoklamaya memur gönderilir)
2	Boş Dükkan Çtv. Beyanı	Dilekçe, Maliyeden Kapanış Yazısı	5 dakika
3	Ceza İndirim Talebi	Dilekçe	3 dakika
4	Ç.T.V H.k	Bildirim, kontrat fotokopisi, vergi levhası fotokopisi, kimlik numarası	5 dakika
5	Düzeltilme- İtiraz ve geri iade Hk.	Dilekçe	1 hafta (gerekli ise yoklamaya memur gönderilir)
6	Eğlence Vergisi Hk.	Beyan (yeni açılışlarda)	3 dakika
7	Emeklilere ait vergi indirimi (Gelir)	Form, emekli olduğuna dair belge	3 dakika
8	Emlak Vergisi Hk.	Bildirim Tapu fotokopisi, kimlik numarası	5 dakika
9	Hiçbir geliri olmayanların mesken indirimi	Form	3 dakika
10	İlan Reklam Vergisi	Beyan, fatura (yeni beyanlarda)	5 dakika
11	Mahsuplaşma Hk.	Mahsuplaşma işlemi yapılmıyor	
12	Mükellefiyet Kaydı Araştırılması Hk.	Mükellef evrakla geliyor, evrakı olmayanlardan dilekçe alınıp evrak mühürlenip mükellefe veriliyor	5 dakika
13	Özürölere Ait İndirimli Bina Vergisi Hk.	Form, sağlık kurulu raporu alınıyor	3 dakika
14	Rayiç Değer		10 dakika (bağımsız bölüm)
15	Ödeme Hk.	Dilekçe, fazla yapılan ödemeler mükellefin talep ettiği gün yapıyor	
16	Şikayet- İstek ve Bilgi Edinme Dilekçeleri	Dilekçe	24 saat
17	Vergi Ödeme	Emlak vergisi, Çevre temizlik vergisi ve diğer ödemeler	Makbuzu var ise 1 dk, yok ise 2 dk

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri:
İsim: Hasan DEMİRCAN
Unvan: Mali Hizmetler Müdürü
Adres: Fatih Belediye Başkanlığı
Tel : 0212 453 14 53 /
Faks : 0212
E-posta :

İkinci müracaat yeri:
İsim: Veysel Karani YÜKSEL
Unvan: Başkan Yardımcısı
Adres: Fatih Belediye Başkanlığı
Tel : 0212 453 14 53 /
Faks : 0212
E-posta :

Kalite Yönetim Sistemi

Yerel Yönetimlerin etkin hizmet verebilmeleri için faaliyetlerini planlamaları, uygulamaları ve kontrol etmeleri gerekmektedir. Bu uygulama hizmette mükemmelliğin hiç bitmeyen arayışı olarak tanımlanmaktadır. Mevcut kaynaklarla en gerekli ihtiyaçtan başlanarak hizmetlerin üretilmesi ve vatandaş talepleri doğrultusunda hizmet sunulması Toplam Kalite Yönetiminin temelini oluşturmaktadır. Toplam Kalite Yönetimi, herhangi bir kurumdaki tüm süreçleri sürekli iyileştirerek, hedef kesimin istek ve ihtiyaçlarını en iyi karşılayan, kurum çalışan memnuniyetini sağlayan bir yönetim stratejisidir.

Toplam Kalite Yönetimi, makine ve teknolojik yeniliklerle sağlanan iş geliştirme yöntemlerine ek olarak, kuruluştaki bulunan herkesin iş geliştirme faaliyetlerine etkin olarak katılımını ön görmektedir. Toplam Kalite Yönetiminin temel felsefesi olan sürekli geliştirme anlayışı bu yaklaşımın özünü oluşturmaktadır. Bu nedenle yerel yönetimlerin memnuniyetini ilke edinen Toplam Kalite Yönetimini başarıyla uygulamaları gerekmektedir.



Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında 2014 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler

Kalite Ekibi çalışanları güncellenerek yeni Kalite Ekibi oluşturulmuş ve ekibe katılanlara eğitimleri verilmiştir.

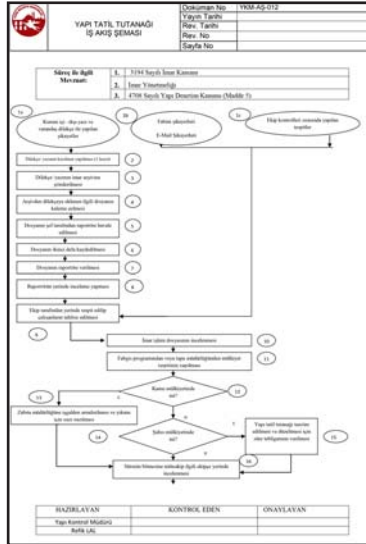
Müdürlüğümüz koordinesinde kalite ekibiyle, Süreçler bazında mevcut ve potansiyel uygunsuzlukların sebeplerini gidermek tekrarını önlemek, karşılaşılan uygunsuzlukların etkilerine uygun olarak tedbir alınmasını sağlamak amacıyla 15-19 Eylül 2014 tarihleri arasında İç Denetim yapılarak 27 adet Düzeltici ve Önleyici Faaliyet raporu tutulmuş ve Müdürlükler tarafından gerekli düzenlemeler yapılarak DÖF kapatılmıştır.

Tüm makine teçhizatı, tüm birimlerin hazırlanan kalibrasyon listelerine göre kalibrasyona gitmesi gereken cihazlar kalibrasyona gönderilmiştir.

İÇ DENETİM RAPORU		Form Kodu: İÇ.DÖF.001
Denetimsiz Bölüm : Tüm Birimler		Denetim Tarihi: 15-19/09/2014
Denetçiler : Dilek GÜNEŞ, G.Salman, H.Durguner		
Denetim Kapsamı : Periyodik İç Denetim (ISO 9001:2008) 4.2, 5.2, 5.4, 5.5, 5.6, 6.2, 6.4, 7.2, 7.4, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.4.5.3, 4.4.5.4, 4.4.5.5, 4.4.5.6, 4.4.5.7, 4.4.5.8, 4.4.5.9, 4.4.5.10, 4.4.5.11, 4.4.5.12, 4.4.5.13, 4.4.5.14, 4.4.5.15, 4.4.5.16, 4.4.5.17, 4.4.5.18, 4.4.5.19, 4.4.5.20, 4.4.5.21, 4.4.5.22, 4.4.5.23, 4.4.5.24, 4.4.5.25, 4.4.5.26, 4.4.5.27, 4.4.5.28, 4.4.5.29, 4.4.5.30, 4.4.5.31, 4.4.5.32, 4.4.5.33, 4.4.5.34, 4.4.5.35, 4.4.5.36, 4.4.5.37, 4.4.5.38, 4.4.5.39, 4.4.5.40, 4.4.5.41, 4.4.5.42, 4.4.5.43, 4.4.5.44, 4.4.5.45, 4.4.5.46, 4.4.5.47, 4.4.5.48, 4.4.5.49, 4.4.5.50, 4.4.5.51, 4.4.5.52, 4.4.5.53, 4.4.5.54, 4.4.5.55, 4.4.5.56, 4.4.5.57, 4.4.5.58, 4.4.5.59, 4.4.5.60, 4.4.5.61, 4.4.5.62, 4.4.5.63, 4.4.5.64, 4.4.5.65, 4.4.5.66, 4.4.5.67, 4.4.5.68, 4.4.5.69, 4.4.5.70, 4.4.5.71, 4.4.5.72, 4.4.5.73, 4.4.5.74, 4.4.5.75, 4.4.5.76, 4.4.5.77, 4.4.5.78, 4.4.5.79, 4.4.5.80, 4.4.5.81, 4.4.5.82, 4.4.5.83, 4.4.5.84, 4.4.5.85, 4.4.5.86, 4.4.5.87, 4.4.5.88, 4.4.5.89, 4.4.5.90, 4.4.5.91, 4.4.5.92, 4.4.5.93, 4.4.5.94, 4.4.5.95, 4.4.5.96, 4.4.5.97, 4.4.5.98, 4.4.5.99, 4.4.6.1, 4.4.6.2, 4.4.6.3, 4.4.6.4, 4.4.6.5, 4.4.6.6, 4.4.6.7, 4.4.6.8, 4.4.6.9, 4.4.6.10, 4.4.6.11, 4.4.6.12, 4.4.6.13, 4.4.6.14, 4.4.6.15, 4.4.6.16, 4.4.6.17, 4.4.6.18, 4.4.6.19, 4.4.6.20, 4.4.6.21, 4.4.6.22, 4.4.6.23, 4.4.6.24, 4.4.6.25, 4.4.6.26, 4.4.6.27, 4.4.6.28, 4.4.6.29, 4.4.6.30, 4.4.6.31, 4.4.6.32, 4.4.6.33, 4.4.6.34, 4.4.6.35, 4.4.6.36, 4.4.6.37, 4.4.6.38, 4.4.6.39, 4.4.6.40, 4.4.6.41, 4.4.6.42, 4.4.6.43, 4.4.6.44, 4.4.6.45, 4.4.6.46, 4.4.6.47, 4.4.6.48, 4.4.6.49, 4.4.6.50, 4.4.6.51, 4.4.6.52, 4.4.6.53, 4.4.6.54, 4.4.6.55, 4.4.6.56, 4.4.6.57, 4.4.6.58, 4.4.6.59, 4.4.6.60, 4.4.6.61, 4.4.6.62, 4.4.6.63, 4.4.6.64, 4.4.6.65, 4.4.6.66, 4.4.6.67, 4.4.6.68, 4.4.6.69, 4.4.6.70, 4.4.6.71, 4.4.6.72, 4.4.6.73, 4.4.6.74, 4.4.6.75, 4.4.6.76, 4.4.6.77, 4.4.6.78, 4.4.6.79, 4.4.6.80, 4.4.6.81, 4.4.6.82, 4.4.6.83, 4.4.6.84, 4.4.6.85, 4.4.6.86, 4.4.6.87, 4.4.6.88, 4.4.6.89, 4.4.6.90, 4.4.6.91, 4.4.6.92, 4.4.6.93, 4.4.6.94, 4.4.6.95, 4.4.6.96, 4.4.6.97, 4.4.6.98, 4.4.6.99, 4.4.7.1, 4.4.7.2, 4.4.7.3, 4.4.7.4, 4.4.7.5, 4.4.7.6, 4.4.7.7, 4.4.7.8, 4.4.7.9, 4.4.7.10, 4.4.7.11, 4.4.7.12, 4.4.7.13, 4.4.7.14, 4.4.7.15, 4.4.7.16, 4.4.7.17, 4.4.7.18, 4.4.7.19, 4.4.7.20, 4.4.7.21, 4.4.7.22, 4.4.7.23, 4.4.7.24, 4.4.7.25, 4.4.7.26, 4.4.7.27, 4.4.7.28, 4.4.7.29, 4.4.7.30, 4.4.7.31, 4.4.7.32, 4.4.7.33, 4.4.7.34, 4.4.7.35, 4.4.7.36, 4.4.7.37, 4.4.7.38, 4.4.7.39, 4.4.7.40, 4.4.7.41, 4.4.7.42, 4.4.7.43, 4.4.7.44, 4.4.7.45, 4.4.7.46, 4.4.7.47, 4.4.7.48, 4.4.7.49, 4.4.7.50, 4.4.7.51, 4.4.7.52, 4.4.7.53, 4.4.7.54, 4.4.7.55, 4.4.7.56, 4.4.7.57, 4.4.7.58, 4.4.7.59, 4.4.7.60, 4.4.7.61, 4.4.7.62, 4.4.7.63, 4.4.7.64, 4.4.7.65, 4.4.7.66, 4.4.7.67, 4.4.7.68, 4.4.7.69, 4.4.7.70, 4.4.7.71, 4.4.7.72, 4.4.7.73, 4.4.7.74, 4.4.7.75, 4.4.7.76, 4.4.7.77, 4.4.7.78, 4.4.7.79, 4.4.7.80, 4.4.7.81, 4.4.7.82, 4.4.7.83, 4.4.7.84, 4.4.7.85, 4.4.7.86, 4.4.7.87, 4.4.7.88, 4.4.7.89, 4.4.7.90, 4.4.7.91, 4.4.7.92, 4.4.7.93, 4.4.7.94, 4.4.7.95, 4.4.7.96, 4.4.7.97, 4.4.7.98, 4.4.7.99, 4.4.8.1, 4.4.8.2, 4.4.8.3, 4.4.8.4, 4.4.8.5, 4.4.8.6, 4.4.8.7, 4.4.8.8, 4.4.8.9, 4.4.8.10, 4.4.8.11, 4.4.8.12, 4.4.8.13, 4.4.8.14, 4.4.8.15, 4.4.8.16, 4.4.8.17, 4.4.8.18, 4.4.8.19, 4.4.8.20, 4.4.8.21, 4.4.8.22, 4.4.8.23, 4.4.8.24, 4.4.8.25, 4.4.8.26, 4.4.8.27, 4.4.8.28, 4.4.8.29, 4.4.8.30, 4.4.8.31, 4.4.8.32, 4.4.8.33, 4.4.8.34, 4.4.8.35, 4.4.8.36, 4.4.8.37, 4.4.8.38, 4.4.8.39, 4.4.8.40, 4.4.8.41, 4.4.8.42, 4.4.8.43, 4.4.8.44, 4.4.8.45, 4.4.8.46, 4.4.8.47, 4.4.8.48, 4.4.8.49, 4.4.8.50, 4.4.8.51, 4.4.8.52, 4.4.8.53, 4.4.8.54, 4.4.8.55, 4.4.8.56, 4.4.8.57, 4.4.8.58, 4.4.8.59, 4.4.8.60, 4.4.8.61, 4.4.8.62, 4.4.8.63, 4.4.8.64, 4.4.8.65, 4.4.8.66, 4.4.8.67, 4.4.8.68, 4.4.8.69, 4.4.8.70, 4.4.8.71, 4.4.8.72, 4.4.8.73, 4.4.8.74, 4.4.8.75, 4.4.8.76, 4.4.8.77, 4.4.8.78, 4.4.8.79, 4.4.8.80, 4.4.8.81, 4.4.8.82, 4.4.8.83, 4.4.8.84, 4.4.8.85, 4.4.8.86, 4.4.8.87, 4.4.8.88, 4.4.8.89, 4.4.8.90, 4.4.8.91, 4.4.8.92, 4.4.8.93, 4.4.8.94, 4.4.8.95, 4.4.8.96, 4.4.8.97, 4.4.8.98, 4.4.8.99, 4.4.9.1, 4.4.9.2, 4.4.9.3, 4.4.9.4, 4.4.9.5, 4.4.9.6, 4.4.9.7, 4.4.9.8, 4.4.9.9, 4.4.9.10, 4.4.9.11, 4.4.9.12, 4.4.9.13, 4.4.9.14, 4.4.9.15, 4.4.9.16, 4.4.9.17, 4.4.9.18, 4.4.9.19, 4.4.9.20, 4.4.9.21, 4.4.9.22, 4.4.9.23, 4.4.9.24, 4.4.9.25, 4.4.9.26, 4.4.9.27, 4.4.9.28, 4.4.9.29, 4.4.9.30, 4.4.9.31, 4.4.9.32, 4.4.9.33, 4.4.9.34, 4.4.9.35, 4.4.9.36, 4.4.9.37, 4.4.9.38, 4.4.9.39, 4.4.9.40, 4.4.9.41, 4.4.9.42, 4.4.9.43, 4.4.9.44, 4.4.9.45, 4.4.9.46, 4.4.9.47, 4.4.9.48, 4.4.9.49, 4.4.9.50, 4.4.9.51, 4.4.9.52, 4.4.9.53, 4.4.9.54, 4.4.9.55, 4.4.9.56, 4.4.9.57, 4.4.9.58, 4.4.9.59, 4.4.9.60, 4.4.9.61, 4.4.9.62, 4.4.9.63, 4.4.9.64, 4.4.9.65, 4.4.9.66, 4.4.9.67, 4.4.9.68, 4.4.9.69, 4.4.9.70, 4.4.9.71, 4.4.9.72, 4.4.9.73, 4.4.9.74, 4.4.9.75, 4.4.9.76, 4.4.9.77, 4.4.9.78, 4.4.9.79, 4.4.9.80, 4.4.9.81, 4.4.9.82, 4.4.9.83, 4.4.9.84, 4.4.9.85, 4.4.9.86, 4.4.9.87, 4.4.9.88, 4.4.9.89, 4.4.9.90, 4.4.9.91, 4.4.9.92, 4.4.9.93, 4.4.9.94, 4.4.9.95, 4.4.9.96, 4.4.9.97, 4.4.9.98, 4.4.9.99, 4.4.10.1, 4.4.10.2, 4.4.10.3, 4.4.10.4, 4.4.10.5, 4.4.10.6, 4.4.10.7, 4.4.10.8, 4.4.10.9, 4.4.10.10, 4.4.10.11, 4.4.10.12, 4.4.10.13, 4.4.10.14, 4.4.10.15, 4.4.10.16, 4.4.10.17, 4.4.10.18, 4.4.10.19, 4.4.10.20, 4.4.10.21, 4.4.10.22, 4.4.10.23, 4.4.10.24, 4.4.10.25, 4.4.10.26, 4.4.10.27, 4.4.10.28, 4.4.10.29, 4.4.10.30, 4.4.10.31, 4.4.10.32, 4.4.10.33, 4.4.10.34, 4.4.10.35, 4.4.10.36, 4.4.10.37, 4.4.10.38, 4.4.10.39, 4.4.10.40, 4.4.10.41, 4.4.10.42, 4.4.10.43, 4.4.10.44, 4.4.10.45, 4.4.10.46, 4.4.10.47, 4.4.10.48, 4.4.10.49, 4.4.10.50, 4.4.10.51, 4.4.10.52, 4.4.10.53, 4.4.10.54, 4.4.10.55, 4.4.10.56, 4.4.10.57, 4.4.10.58, 4.4.10.59, 4.4.10.60, 4.4.10.61, 4.4.10.62, 4.4.10.63, 4.4.10.64, 4.4.10.65, 4.4.10.66, 4.4.10.67, 4.4.10.68, 4.4.10.69, 4.4.10.70, 4.4.10.71, 4.4.10.72, 4.4.10.73, 4.4.10.74, 4.4.10.75, 4.4.10.76, 4.4.10.77, 4.4.10.78, 4.4.10.79, 4.4.10.80, 4.4.10.81, 4.4.10.82, 4.4.10.83, 4.4.10.84, 4.4.10.85, 4.4.10.86, 4.4.10.87, 4.4.10.88, 4.4.10.89, 4.4.10.90, 4.4.10.91, 4.4.10.92, 4.4.10.93, 4.4.10.94, 4.4.10.95, 4.4.10.96, 4.4.10.97, 4.4.10.98, 4.4.10.99, 4.4.11.1, 4.4.11.2, 4.4.11.3, 4.4.11.4, 4.4.11.5, 4.4.11.6, 4.4.11.7, 4.4.11.8, 4.4.11.9, 4.4.11.10, 4.4.11.11, 4.4.11.12, 4.4.11.13, 4.4.11.14, 4.4.11.15, 4.4.11.16, 4.4.11.17, 4.4.11.18, 4.4.11.19, 4.4.11.20, 4.4.11.21, 4.4.11.22, 4.4.11.23, 4.4.11.24, 4.4.11.25, 4.4.11.26, 4.4.11.27, 4.4.11.28, 4.4.11.29, 4.4.11.30, 4.4.11.31, 4.4.11.32, 4.4.11.33, 4.4.11.34, 4.4.11.35, 4.4.11.36, 4.4.11.37, 4.4.11.38, 4.4.11.39, 4.4.11.40, 4.4.11.41, 4.4.11.42, 4.4.11.43, 4.4.11.44, 4.4.11.45, 4.4.11.46, 4.4.11.47, 4.4.11.48, 4.4.11.49, 4.4.11.50, 4.4.11.51, 4.4.11.52, 4.4.11.53, 4.4.11.54, 4.4.11.55, 4.4.11.56, 4.4.11.57, 4.4.11.58, 4.4.11.59, 4.4.11.60, 4.4.11.61, 4.4.11.62, 4.4.11.63, 4.4.11.64, 4.4.11.65, 4.4.11.66, 4.4.11.67, 4.4.11.68, 4.4.11.69, 4.4.11.70, 4.4.11.71, 4.4.11.72, 4.4.11.73, 4.4.11.74, 4.4.11.75, 4.4.11.76, 4.4.11.77, 4.4.11.78, 4.4.11.79, 4.4.11.80, 4.4.11.81, 4.4.11.82, 4.4.11.83, 4.4.11.84, 4.4.11.85, 4.4.11.86, 4.4.11.87, 4.4.11.88, 4.4.11.89, 4.4.11.90, 4.4.11.91, 4.4.11.92, 4.4.11.93, 4.4.11.94, 4.4.11.95, 4.4.11.96, 4.4.11.97, 4.4.11.98, 4.4.11.99, 4.4.12.1, 4.4.12.2, 4.4.12.3, 4.4.12.4, 4.4.12.5, 4.4.12.6, 4.4.12.7, 4.4.12.8, 4.4.12.9, 4.4.12.10, 4.4.12.11, 4.4.12.12, 4.4.12.13, 4.4.12.14, 4.4.12.15, 4.4.12.16, 4.4.12.17, 4.4.12.18, 4.4.12.19, 4.4.12.20, 4.4.12.21, 4.4.12.22, 4.4.12.23, 4.4.12.24, 4.4.12.25, 4.4.12.26, 4.4.12.27, 4.4.12.28, 4.4.12.29, 4.4.12.30, 4.4.12.31, 4.4.12.32, 4.4.12.33, 4.4.12.34, 4.4.12.35, 4.4.12.36, 4.4.12.37, 4.4.12.38, 4.4.12.39, 4.4.12.40, 4.4.12.41, 4.4.12.42, 4.4.12.43, 4.4.12.44, 4.4.12.45, 4.4.12.46, 4.4.12.47, 4.4.12.48, 4.4.12.49, 4.4.12.50, 4.4.12.51, 4.4.12.52, 4.4.12.53, 4.4.12.54, 4.4.12.55, 4.4.12.56, 4.4.12.57, 4.4.12.58, 4.4.12.59, 4.4.12.60, 4.4.12.61, 4.4.12.62, 4.4.12.63, 4.4.12.64, 4.4.12.65, 4.4.12.66, 4.4.12.67, 4.4.12.68, 4.4.12.69, 4.4.12.70, 4.4.12.71, 4.4.12.72, 4.4.12.73, 4.4.12.74, 4.4.12.75, 4.4.12.76, 4.4.12.77, 4.4.12.78, 4.4.12.79, 4.4.12.80, 4.4.12.81, 4.4.12.82, 4.4.12.83, 4.4.12.84, 4.4.12.85, 4.4.12.86, 4.4.12.87, 4.4.12.88, 4.4.12.89, 4.4.12.90, 4.4.12.91, 4.4.12.92, 4.4.12.93, 4.4.12.94, 4.4.12.95, 4.4.12.96, 4.4.12.97, 4.4.12.98, 4.4.12.99, 4.4.13.1, 4.4.13.2, 4.4.13.3, 4.4.13.4, 4.4.13.5, 4.4.13.6, 4.4.13.7, 4.4.13.8, 4.4.13.9, 4.4.13.10, 4.4.13.11, 4.4.13.12, 4.4.13.13, 4.4.13.14, 4.4.13.15, 4.4.13.16, 4.4.13.17, 4.4.13.18, 4.4.13.19, 4.4.13.20, 4.4.13.21, 4.4.13.22, 4.4.13.23, 4.4.13.24, 4.4.13.25, 4.4.13.26, 4.4.13.27, 4.4.13.28, 4.4.13.29, 4.4.13.30, 4.4.13.31, 4.4.13.32, 4.4.13.33, 4.4.13.34, 4.4.13.35, 4.4.13.36, 4.4.13.37, 4.4.13.38, 4.4.13.39, 4.4.13.40, 4.4.13.41, 4.4.13.42, 4.4.13.43, 4.4.13.44, 4.4.13.45, 4.4.13.46, 4.4.13.47, 4.4.13.48, 4.4.13.49, 4.4.13.50, 4.4.13.51, 4.4.13.52, 4.4.13.53, 4.4.13.54, 4.4.13.55, 4.4.13.56, 4.4.13.57, 4.4.13.58, 4.4.13.59, 4.4.13.60, 4.4.13.61, 4.4.13.62, 4.4.13.63, 4.4.13.64, 4.4.13.65, 4.4.13.66, 4.4.13.67, 4.4.13.68, 4.4.13.69, 4.4.13.70, 4.4.13.71, 4.4.13.72, 4.4.13.73, 4.4.13.74, 4.4.13.75, 4.4.13.76, 4.4.13.77, 4.4.13.78, 4.4.13.79, 4.4.13.80, 4.4.13.81, 4.4.13.82, 4.4.13.83, 4.4.13.84, 4.4.13.85, 4.4.13.86, 4.4.13.87, 4.4.13.88, 4.4.13.89, 4.4.13.90, 4.4.13.91, 4.4.13.92, 4.4.13.93, 4.4.13.94, 4.4.13.95, 4.4.13.96, 4.4.13.97, 4.4.13.98, 4.4.13.99, 4.4.14.1, 4.4.14.2, 4.4.14.3, 4.4.14.4, 4.4.14.5, 4.4.14.6, 4.4.14.7, 4.4.14.8, 4.4.14.9, 4.4.14.10, 4.4.14.11, 4.4.14.12, 4.4.14.13, 4.4.14.14, 4.4.14.15, 4.4.14.16, 4.4.14.17, 4.4.14.18, 4.4.14.19, 4.4.14.20, 4.4.14.21, 4.4.14.22, 4.4.14.23, 4.4.14.24, 4.4.14.25, 4.4.14.26, 4.4.14.27, 4.4.14.28, 4.4.14.29, 4.4.14.30, 4.4.14.31, 4.4.14.32, 4.4.14.33, 4.4.14.34, 4.4.14.35, 4.4.14.36, 4.4.14.37, 4.4.14.38, 4.4.14.39, 4.4.14.40, 4.4.14.41, 4.4.14.42, 4.4.14.43, 4.4.14.44, 4.4.14.45, 4.4.14.46, 4.4.14.47, 4.4.14.48, 4.4.14.49, 4.4.14.50, 4.4.14.51, 4.4.14.52, 4.4.14.53, 4.4.14.54, 4.4.14.55, 4.4.14.56, 4.4.14.57, 4.4.14.58, 4.4.14.59, 4.4.14.60, 4.4.14.61, 4.4.14.62, 4.4.14.63, 4.4.14.64, 4.4.14.65, 4.4.14.66, 4.4.14.67, 4.4.14.68, 4.4.14.69, 4.4.14.70, 4.4.14.71, 4.4.14.72, 4.4.14.73, 4.4.14.74, 4.4.14.75, 4.4.14.76, 4.4.14.77, 4.4.14.78, 4.4.14.79, 4.4.14.80, 4.4.14.81, 4.4.14.82, 4.4.14.83, 4.4.14.84, 4.4.14.85, 4.4.14.86, 4.4.14.87, 4.4.14.88, 4.4.14.89, 4.4.14.90, 4.4.14.91, 4.4.14.92, 4.4.14.93, 4.4.14.94, 4.4.14.95, 4.4.14.96, 4.4.14.97, 4.4.14.98, 4.4.14.99, 4.4.15.1, 4.4.15.2, 4.4.15.3, 4.4.15.4, 4.4.15.5, 4.4.15.6, 4.4.15.7, 4.4.15.8, 4.4.15.9, 4.4.15.10, 4.4.15.11, 4.4.15.12, 4.4.15.13, 4.4.15.14, 4.4.15.15, 4.4.15.16, 4.4.15.17, 4.4.15.18, 4.4.15.19, 4.4.15.20, 4.4.15.21, 4.4.15.22, 4.4.15.23, 4.4.15.24, 4.4.15.25, 4.4.15.26, 4.4.15.27, 4.4.15.28, 4.4.15.29, 4.4.15.30, 4.4.15.31, 4.4.15.32, 4.4.15.33, 4.4.15.34, 4.4.15.35, 4.4.15.36, 4.4.15.37, 4.4.15.38, 4.4.15.39, 4.4.15.40, 4.4.15.41, 4.4.15.42, 4.4.15.43, 4.4.15.44, 4.4.15.45, 4.4.15.46, 4.4.15.47, 4.4.15.48, 4.4.15.49, 4.4.15.50, 4.4.15.51, 4.4.15.52, 4.4.15.53, 4.4.15.54, 4.4.15.55, 4.4.15.56, 4.4.15.57, 4.4.15.58, 4.4.15.59, 4.4.15.60, 4.4.15.61, 4.4.15.62, 4.4.15.63, 4.4.15.64, 4.4.15.65, 4.4.15.66, 4.4.15.67, 4.4.15.68, 4.4.15.		

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

08.04.2014 tarih ve 2014/49 sayılı Meclis Kararı ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün kapatarak Strateji Geliştirme Şefliği olarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlanması ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesindeki Yapı Kontrol Şefliğinin Yapı Kontrol Müdürlüğü olarak teşkilatlanması sonucunda ilgili müdürlüklere ait İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, Formlar, Talimatlar yeniden oluşturulmuştur.



Yapı Kontrol İş Akış Şeması



Yapı Kontrol Görev Tanımı

26.09.2014 tarihinde Yönetim Gözden Geçirme toplantıları düzenlenmiş ve bu toplantılarda 15-19 Eylül 2014 tarihleri arası yapılan İç Denetim raporları hakkında birim müdürlerine bilgi verilmiş ve 02 Ekim 2014 tarihinde yapılacak olan Dış Denetim için bilgilendirme yapılmıştır.

Ayrıca belediyemizin İmza Yetkileri Yönergesi güncellenmiş olup 26.08.2014 tarihli Başkanlık yazısı ile tüm birimlerimize bildirilmiştir.

Sistematiik bir yaklaşımla sürekli iyileşmeyi sağlayarak kurumumuzdan hizmet alanların ve çalışanların memnuniyetini arttırmak amacıyla yürütölen çalışmalar sonucunda, 11.10.2013 tarihinde TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ile tescillenmiş olup 02.11.2014 tarihinde yapılan Dış Denetim sonucunda 11.10.2014 tarihinden itibaren geçerli belge yenilemesi yapılmıştır.



İyileştirme Çalışmaları

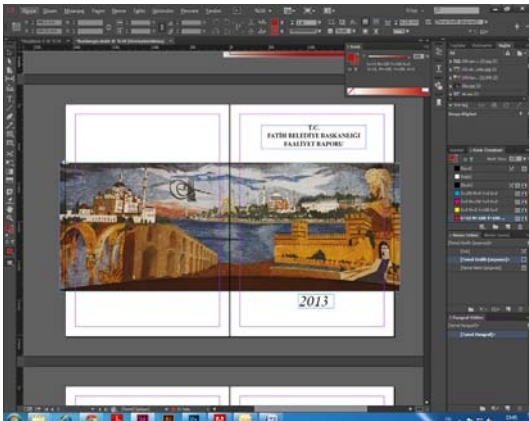
İç Kontrol Eylem Planı ile Stratejik Planda da yer alan İş Sağlığı ve Güvenliği Standardı gereği bu sene kapsamı genişletilerek yayınlanan 6331 sayılı kanunla kabul edilen İş Sağlığı ve Güvenliği şartlarının yerine getirilmesi gereken maddeler için çalışma yapılmıştır. Buna göre birinci derece riskli müdürlükler olan Fen İşleri ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlükleri İş Sağlığı ve Güvenliği açısından da kontrol edilmiş, çalışma ortamları ve işçilerin eldiven, baret, ayakkabı, maske gibi koruyucu ekipmanlar konusunda tespitler yapılmıştır.

Belediyemizin tüm personeline yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri tamamlanarak sertifikaları özlük dosyalarında muhafaza edilmektedir.

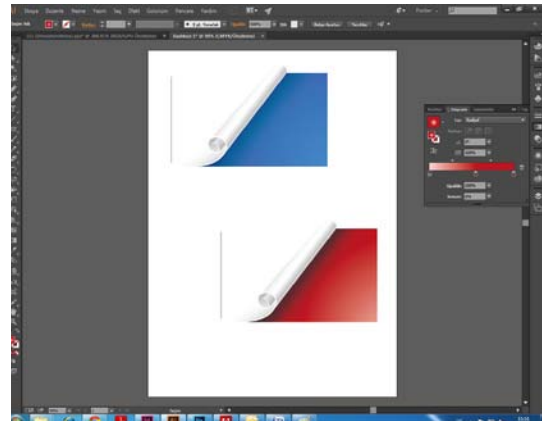
Ayrıca Belediyemizin İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi yaptırılmış olup düzenleyici faaliyet çalışmaları devam etmektedir.

Tasarım Çalışmaları

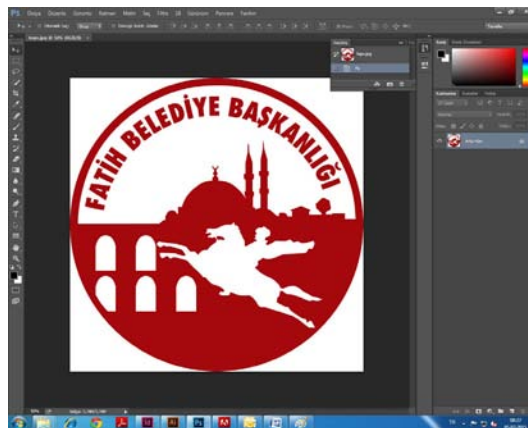
Indesign, QuarkXpress (kitap hazırlama programı), AdobePhotoshop, Adobeillustrator programları kullanılmakta olup, Faaliyet Raporu, Performans Programı, Stratejik Plan, İç Kontrol Eylem Planı ve birçok raporda tasarım çalışmaları başarıyla yapılmaktadır.



Adobe Indesign CS5



AdobeIllustrator CS5



AdobePhotoshop CS5

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ





Belediyemizin; idari yapılarının bakımı ve işletilmesi, onarılması, fiziki mekan yerleşim düzeninin sağlanması, güvenlik hizmetleri, iletişim-haberleşme, iklimlendirme, su temini, temizlik hizmetleri, yemek hizmetleri, çözüm masası, sivil savunma hizmetleri, özel ve resmi günlerde tören ve toplantı yerleri ile sosyal ve kültürel alanların düzenlenmesi ile ustalık hizmetlerini kesintisiz sunmaktır.

İdari Hizmetler

Müdürlüğümüz emrinde 18 memur personel, 1 işçi personel görev yapmaktadır. Ayrıca hizmet alımı yolu ile Çözüm Masaları hizmet alımında 21 kişi, Temizlik hizmet alımında 62 kişi, Güvenlik hizmet alımında 65 kişi ve Ustalık hizmet alımında 1 kişi olmak üzere toplam 168 kişi ile hizmet vermiştir.

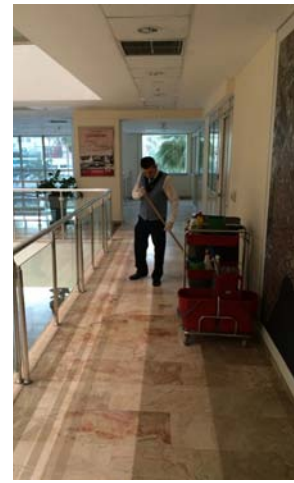
- Müdürlüğümüze gelen şikâyetlerin %60'ı telefonla, % 30'ü e-mail ile % 10'lük kısmı ise yazışma yolu ile gelmektedir. Şikâyetlerden yapılabilenler gün içerisinde aciliyet sırasına göre yapılmakta, Teknik servis tarafından yapılamayan işlere ise servis firmaları yönlendirilmiştir.
- Tüm hizmet binalarımızın telefon, elektrik, su, doğalgaz, cep telefon faturalarının takibinin ve ödemesinin yapılması ile yeni bağlanacak olan hatlar için tüm sözleşmelerin yapılması veya sözleşme iptalleri işleri yapılmıştır.
- Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımıza çay, meyve suyu, kuru pasta, misafir şekeri ve kolonya ikramının yapılmıştır.
- Fotokopi çekim odasında 1 kişi (firmadan) hizmet vermiştir..
- Birimlerimizin taşınması, yer değişikliği işleri yapıldı.
- Tüm birimlerin çay, şeker vs. malzemelerinin temini ve dağıtımı, Suser'deki Müdürlükler, Zabıta karakolları, Eğitim Birimleri, Bilgi Evleri, Toplumsal Bütünleşme, Güvenlik Kulüpleri, Otoparklara çay ve şeker dağıtımı yapılmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 8 adet bayrağın kontrolleri ve değiştirme işleri yapılmıştır.
- Kurye yani hizmet binalarımız arası ve belediye dışı evrakların dağıtımı için müdürlük 2 personeli hizmet vermiştir.
- Başkanlık ve birimlerindeki tüm müdürlüklerin toner ve kartuş dolmaları ve değişimleri yapılmıştır.
- Tüm yemekhanelerin personel temini ve temizliğinin yapılması yemekhane firmasının Çalışanları, müdürlüğümüz işçilerimizle ve temizlik firması personellerince hizmet vermiştir.
- Ana bina santrali 3 kişi, Suser santralinde 1 kişi tarafından hizmet vermiştir.
- Memur öğle yemeği hizmetleri, Memur personele verilecek öğle yemeği için hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması, bulaşıkların yıkanması, yemekhanenin temizliği hizmeti alımı ile yemekhanemizde memur personele 1 öğün öğle yemeği hizmeti verilmiştir.

Her ay günlük yemek bedelinin 1/3'ü yemek yiyen memurlardan alınarak makbuz karşılığında Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırılmıştır.

- Başkanlığımız ve bağlı birimlerde bulunan fotokopi, faks makineleri, asansör, klima, telefon santralleri, telsiz, kombi, ısıtma-soğutma sistemleri, kartuş dolum ve bakım işleri ile bardak su ve damacana su alımının aylık hak edişleri yapmıştır.
- Fuaye alanında vatandaşlarımıza ağırlama ve ikram işleri, özel günlerde tören ve kokteyl çalışmaları ve nikah törenleri aksatılmadan başarıyla yürütülmüştür.

Dahili Temizlik

Başkanlığımız Merkez bina (A, B ve C Blok), Ali Emiri Kültür Merkezi, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Mimar Sinan Stadı, Kadırga Kültür Merkezi, Çatladıkapi Nikah Salonu, Edirnekapı Zabıta Deponun dahili temizlik hizmetleri, Fuaye alanında havuz temizliği, misafir ağırlama ve ikram işleri, organizasyonlarda malzeme taşıma ve hazırlık işleri, bayrak değişimleri bu hizmet alımı kapsamında yürütülmüştür.



Tablo 36

Dağıtım Listesi

S.NO	İŞİN TANIMI	MALZEMENİN CİNSİ	ADET
1	Dış birimlere malzeme dağıtımı	Çay Şeker Karıştırıcı Kahve	2240 Kg 1254 Koli 1118 Kutu 15 Kg
2	Başkanlık binası otoparklarının haftalık temizliği yapıldı		104 Adet
3	Başkanlık binasında bulunan çay ocaklarının haftalık çay, şeker ihtiyaçları giderildi.	Çay Çay Bardağı Şeker Çay Tabacı Tomurcuk Çay Kaşığı Kahve	2080 Kg 325 Adet 520 Koli 350 425 Kutu 100 60 Kg
4	Organizasyonlar için masa, sandalye, dolap taşıma işleri yapıldı.	174 Program İçin	32000 Adet Malzeme
5	Depoların düzenleme ve temizlik işleri yapıldı.		48 Adet
6	Müdürlükler ve dış birimlerde yer değişikliği taşıma ve temizlik işleri		260 Adet
7	Çatılar, orta avlu cam tavan ve dış cephe temizlikleri		104 Adet
8	İlçemiz de bulunan bayrakların değişimi.		72 Adet
9	Ramazan ayı içerisinde yapılan organizasyon çalışmaları		23 Adet
10	Fuaye alanında ikram ve ağırlama işleri		320 Gün

Kaynak: İşletme Müdürlüğü, 2014

Çözüm Masası

Vatandaşın Belediye ile ilgili her türlü istek ve önerilerini kolayca bildirmesinin sağlanması, kayda girişinden itibaren ilgili birimlere evrakların sayısal ortamda aktarılması, vatandaş talebinin ulaştırılması, işlemin belirlenen zaman dilimi içerisinde eksiksiz tamamlanarak, sonucunun vatandaşa bildirilmesi ve sonuçla ilgili memnuniyet araştırmasının yapılarak işlemin tamamlanması, takipteki ve tamamlanan işlemlerle ilgili günlük performans raporlarının hazırlanması sağlanmıştır.

Belediyemize telefonla, faksla, elektronik ortamda ya da bizzat gelerek bildirilen isteklerin bilgi-sayara girilmesi, gerekli evrakların eksiksiz kontrol edilerek kayıt altına alınması ve sayısal ortamda ilgili müdürlüğe on-line aktarılması sağlanmıştır.

Taleplerin neticeleri hakkında (uygun olup olmadığı, uygun görülmemiş ise nedeni, uygun görülmuş ise ne zaman gerçekleştirileceği) talep sahibine bilgi vermek. Vatandaş odaklı hizmet bilinci ile vatandaşın isteğinin vatandaş adına ilgili birimlerde takip edilmesinin sağlanması, işin belirtilen sürede yapılamaması durumunda ilgili birimler ile görüşülerek vatandaşın bilgilendirilmesi işlemleri başarıyla yürütülmüştür.

Vatandaşın telefonla aranarak, yapılan işle ilgili memnuniyetinin ölçülmesi ve kayıt altına alınarak işlemin tamamlanması sağlanmıştır.



Güvenlik Hizmetleri

Başkanlığımız Merkez Bina (A ve B Blok), Suser, Edirnekapi, Yavuz Selim Yaşam Merkezi, Ali Emiri Kültür Merkezinin (haftasonu), Mimar Sinan Stadı, Özel Güvenlik Hizmet Alım ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında tedarikçi firma tarafından 65 personel ile yürütülmüştür.

Bu kapsamda personel güvenliğinin, otopark güvenliğinin sağlanması, ziyaretçilerin kayıt altına alınması ve kontrol edilmesi işleri yürütülmüş, binalara personel ve vatandaş giriş bölümleri dış bölümde tek noktaya alınmış ve bu şekilde giriş çıkışlarda oluşan karışıklıklar giderilerek kayıtların düzgün ve tam olarak tutulması sağlanmıştır.

Araçların, otoparkların ve depoların kontrolü ve güvenliğini sağlama yürütülmüştür.



Ustalık Hizmetleri

Ustalık hizmetleri bünyesinde Başkanlığımız ve bağlı birimlerin;

- Aydınlatma,
- Haberleşme, (telefon, faks)
- Elektrik tesisatları,
- Isıtma, soğutma işlemlerinin takibi, bakımı ve onarımı,
- Bayramlarda ve özel günlerde tören ve toplantı yerlerinin düzenlenmesi,
- Elektrik cihazlarının kurulması,
- İlçemizde bulunan 8 adet büyük bayrak değişiminin ve Belediye Hizmet binalarının bayrak ile flama değişiminin periyodik olarak yapılması,
- Jeneratör UPS, havuz pompa odası ve trafo odalarının bakım onarım,
- Asansör, otomatik kapı, turnike ve drenaj sistemlerinin bakım ve onarım işleri,
- Masa, dolap, çekmece kilit değişimi, montaj-de montaj ve tamirleri,
- Kapı ve pencerelerin kilit ve mekanik aksam tamirleri,
- Bina otomasyonunun düzgün ve verimli çalışması,
- Yangın söndürme sisteminin çalışır durumda olmasını sağlamak,
- Sıhhi tesisat işleri,
- Dış birimlerin tüm arıza, bakım ve onarım işleri,
- Servis firmalarınca yapılan işlerin takibi, kontrolü ve kabulünün yapılması işleri yapılmıştır.



Elektrik panoları bakım - onarım



İklimlendirme kontrol panoları çalıştırma



Doğalgaz kazanı çalıştırma ve kontrol

Tablo 37

Teknik Servis Yıllık Faaliyetler

Asansör Arıza ve Bakımları	59
WC 'Ler İle İlgili Tüm Arızalar	11
Telefon, Data Arıza Bakım ve Yeni Bakımlar	1560
Aydınlatma Arıza ve Bakımları	917
Dış Birimlerin Arızaları	321
Çay Ocağı Arızaları	75
Yemekhane Arızaları	21
Santral UPS Odası Kontrol Arıza ve Bakım	24
Günlük Sistem Kontrolü	520
Şalter ve Sistemleri Açma-Kapama	520
Dış Aydınlatmaların Açma-Kapama ve Arızaları	520
Pompalar ve Sistemlerin Açma-Kapama İşlemi	520
Çatılar ve Otoparkların Giderlerinin Kontrolü	104
Jeneratör, Trafo Odası Arıza ve Bakım	104
Elektrik ve Tesisat Arızaları	3212
Diğer	986

Kaynak: İşletme Müdürlüğü, 2014

Memur Öğle Yemeği Hizmetleri

Memur personele verilecek öğle yemeği için hazır yemek alımı, taşınması, servise sunulması, bu-
laşıkların yıkanması, yemekhanenin temizliği hizmeti alımı ile yemekhanemizde memur personele 1 öğün
öğle yemeği hizmeti verilmiştir.



Yemek Dağıtım Alanı



Yemek Dağıtım Alanı ve Yemekhane Genel Görünüm



İletişim Haberleşme-Santral

Başkanlığımız ana binalarında haberleşme sistemini sağlayan PRI dijital santral ve ek binalarımızda (Suser ve Yavuzselim Yaşam Merkezi, zabıta karakolları, Mimarşinan stadı) kullanılan analog santrallerimiz müdürlüğümüz tarafından sevk ve idare edilmektedir. Bu Santrallerde anonslu karşılama ve yönlendirme robot sistemi sayesinde 24 saat kesintisiz çalışma esasına göre hizmet verilmiştir.

Başkanlığımız ve birimlerine ait tüm telefon, ADSL, kiralık devre, cep telefon, VİNN, SMS fatu-ralarının tahakkuku müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Telsiz Komuta

Telsiz komuta Başkanlığımız bünyesindeki koordinasyon, iletişim, muhabere görüşmelerini sağlar. Başkanlığımız birimlerine ait arızalı telsizler bu birimlerden alınan onaylı formlar karşılığında müdürlüğümüzce ilgili firmaya gönderilerek tamir ve bakımı yaptırılmıştır.

Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumundan gelen bilgi doğrultusunda mevcut frekansların değişimi nedeniyle, belediyemizde kullanılan 252 adet telsizin dijital sisteme geçirilmesi ve 2 adet rölenin analog sistemden dijital sisteme uyarlanması için analog cihazlar sökülerek dijital cihazların montajları yapılmıştır. Takılan bu röleler normal çalışmaktadır.

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler Sivil Savunma Uzmanlığı

İlçemizde olabilecek afetlere karşı kurum çalışanları ile ilçemiz halkının can ve mal kayıplarını en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalar Eğitim Kurumlarına ve halkımıza yönelik Temel Afet Bilinci Eğitim seminerleridir. Bu Seminerler Sivil Savunma Uzmanlığınca verilmektedir. Ayrıca arama kurtarma faaliyetlerine katılmak üzere belediyemiz çalışanlarından oluşan 18 kişilik bir arama ve kurtarma birliğimiz mevcuttur. Bu birlikte görevli personele periyodik olarak gerekli eğitimler verilmektedir.

Yasal olarak yapılması gereken planlar (Sivil Savunma Planı, 24 Saat çalışma, Koruma Planı) yapılmış olup belli aralıklarla güncelleştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Bu çalışmalar dışında AFAD'la koordineli olarak toplanma alanları ile barınma alanları belirlenmiş olup, olabilecek bir afette kullanılmak üzere İlçemizin farklı noktalarında 19 adet Deprem Konteynırı mevcuttur. Bu konteynırlarda arama kurtarma ile ilk yardım malzemesi bulunmaktadır.





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



2014 yılında müdürlüğümüzden 42 vatandaşımıza barınma, 28 vatandaşımıza kira,10 spor kulübümüze de para yardımı yapılmış olup 985 giden evrak 894 gelen evrak işlenmiştir.

2014 yılı içerisinde, Eğitim alanında ilçe halkımıza yönelik meslek edinme ve el sanatları birimlerimizde eğitim verilmiştir. Diğer taraftan bilgi evleri üzerinden öğrencilerimize internet ortamında ders çalışma imkânı sağlanmış; derslerinde takviye mahiyetinde kurs verilmiş, ödevlerinde yardımcı olunmuş ve çeşitli sosyal faaliyetler (satranç, sinema, müzik, tiyatro eğitimi vs.) gibi hizmetler verilmiştir.

Belediyemizce, ilçemiz dâhilindeki Okullar ziyaret edilerek, okullarımıza birçok alanda destek verilmiştir. Boya malzemesi ve teknik donanım düzenekleri alımı gibi bir çok alanda hizmetler sunulmuştur.

Eğitim

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile tarihi mirasımızın tanıtımı ve öğrencilerimizin bilinçlendirilmesi amacıyla, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde müze gezileri, tarihi ve turistik mekânların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Eğitim Yardımları

2014_2015 eğitim yılı için ilköğretim 1. Sınıflara 6000 adet kırtasiye ve okul çantası yardımı yapılmıştır.59 Eğitim kurumuna boya yardımı yapılmıştır.

Okul Gezilerimiz

Belediyemizce; eğitim kurumlarına yönelik 2013 Ocak ayından itibaren İstanbul Fotoğraf, Mini-atürk, Panorama, PTT, Yerebatan, İslam Bilim ve Teknoloji, Topkapı Sarayı,Fotoğraf Müzesi, Harbiye Müzesi, Modern Sanat Müzesi ve Akvaryum gezileri düzenlenmiştir.



Modern Sanat Müzesi



Panorama 1453 Müzesi

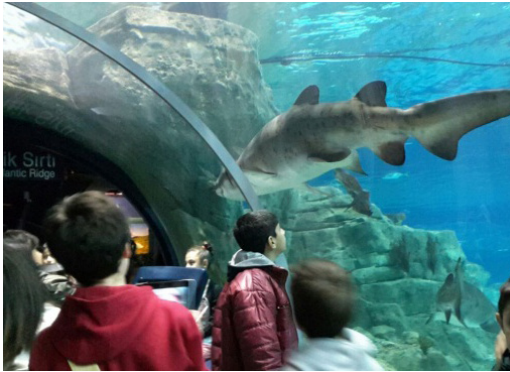


Ptt Müzesi



Miniatürk

Akvaryum



Fotoğraf
Müzesi





Havacılık
Müzesi

Yerebatan
Sarnıcı



Topkapı Müzesi

Tablo 38

Eğitim kurumlarına yönelik etkinlik veri tablosu

Geziler	Okul	Katılan Öğrenci Sayısı
Modern sanat müzesi	2. Sınıflar	1440
Panorama Müzesi	3. Sınıflar	3849
PTT Müzesi	4. Sınıflar	2466
Miniatürk	5. Sınıflar	3546
akvaryum	8. Sınıflar	3215
Fotoğraf Müzesi	8. sınıflar	1969
Havacılık	9. Sınıflar	2303
Yerebatan Sarnıcı	10. Sınıflar	1359
Topkapı sarayı Müzesi	11 Sınıflar	1828

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 2014

Bilgi Evleri

Fatih Belediyesi Bilgi Evleri'nde 2014 yılında ortalama 4000 öğrenciye ücretsiz eğitim hizmeti verilmiştir. Matematik, Türkçe, Fen Bilgisi, Sosyal Bilgiler ve İngilizce dersleri akıllı tahtalar ile interaktif bir şekilde öğrencilere anlatılmıştır.



Fener-Balat Bilgi Evi



Hekimoğlu Bilgi Evi



Marmara Bilgi Evi



Müftüali Bilgi Evi



Silivrikapı Bilgi Evi



Nişanca Bilgi Evi

Kitap Dağıtımı

Bilgi Evlerimizde 2014 yılında ortalama 4000 öğrenciye konu anlatımı ve soru bankası içeren kitap setleri ücretsiz olarak hediye edilmiştir.



Kulüp Faaliyetleri

Bilgi Evlerimizde profesyonel eğitimler eşliğinde gerçekleştirilen Müzik, Folklor, Tiyatro ve Satranç Kulübü faaliyetlerinden ortalama 2000 öğrenci faydalanmıştır.



Satranç Kulübü



Müzik Kulübü



Folklor Kulübü

Sosyal Aktiviteler

Bilgi Evlerimizde gezi, sinema, spor, bilgisayar sınıfı ve kütüphane kullanımı vb. aktivitelere ortalama 5000 öğrenci katılım sağlamıştır.



İstanbul Akvaryum Gezisi



Film Gösterimi



Bilgisayar Sınıfı



Kütüphane ve Kitap Okuma Etkinliği



Masa Tenisi

Bilgi Evleri Çocuk Şenliği

Her yıl 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Nisan ayında gerçekleştirdiğimiz etkinlik yoğun bir katılımı gerçeğe dönüştürmüştür. Ortalama 2000 çocuğun katıldığı etkinlikte çocuklar keyifli dakikalar yaşamıştır.



Bilgi Evleri 4. Okuma Şenliği

Geleneksel olarak Dünya Çocuk Kitapları Haftası'nda gerçekleştirilen Okuma Şenliği'nde çocuklara okuma alışkanlığı kazandırmak amacıyla okudukları kitaplar ücretsiz olarak hediye edilmiştir. Etkinliğe ortalama 1000 çocuk katılım göstermiştir.



Aylık Deneme Sınavları

Bilgi Evlerimizde periyodik olarak her ay tüm öğrencilerimize ortak deneme sınavları uygulanmaktadır. Ortalama katılım sayısı 10.000'dir.



Mevlana'yı Anma Etkinliği

Mevlana'yı anma haftası etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen programda Müzik ve Tiyatro kulübü öğrencileri gösteri ve dinleti gerçekleştirmiştir. Velilerimizin de katılım gösterdiği programı yaklaşık 400 kişi izlemiştir.



Okul Ziyaretleri

Bilgi Evi yönetici ve öğretmenleri ilçemizde bulunan ilk ve ortaokul müdürlerine ziyaret gerçekleştirmiştir. Bilgi Evleri'nin tanıtımının yapıldığı ziyaretlerde öğrenci kazanmanın yanı sıra okulların talepleri de belediyemiz ilgili birimlerine iletilmektedir. Ziyaret edilen okul sayısı 43'tür.



Veli-Öğretmen Görüşmeleri

Bilgi Evlerimizde veli-öğretmen görüşmeleri kapsamında, velilere öğrenciler hakkında akademik ve sosyal bilgilendirmeler yapılmaktadır. Görüşme gerçekleştirilen ve toplantılara katılım sağlayan veli sayısı ortalama 2000'dir.

Tablo 39

BALAT BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	721	0	5534	
Şubat	723	2	4159	
Mart	723	0	5319	
Nisan	756	0	815	
Mayıs				
Haziran				
Temmuz				
Ağustos				
Eylül	428	104	846	-
Ekim	569	141	2550	25
Kasım	499	32	2806	210
Aralık	570	70	2716	790

Tablo 40

HEKİMOĞLU BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	1154	25	5950	
Şubat	1179	15	4233	
Mart	1179	0	5907	
Nisan	1194	0	976	
Mayıs				
Haziran				
Temmuz				
Ağustos				
Eylül	624	77	1218	-
Ekim	620	5	3044	23
Kasım	553	21	3097	192
Aralık	631	86	3114	506

Tablo 41

MARMARA BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	712	8	4264	
Şubat	725	13	3647	
Mart	725	0	4553	
Nisan	745	0	839	
Mayıs	TATİL			
Haziran				
Temmuz				
Ağustos				
Eylül	354	114	611	-
Ekim	503	135	2322	115
Kasım	576	72	2701	352
Aralık	619	45	2566	775

Tablo 42

MÜFTÜALİ BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	1213	59	5548	
Şubat	1245	32	3863	
Mart	1245	0	5935	
Nisan	1266	0	914	
Mayıs	TATİL			
Haziran				
Temmuz				
Ağustos				
Eylül	854	129	1637	-
Ekim	791	35	4238	79
Kasım	794	3	5249	1035
Aralık	885	91	5741	1929

Tablo 43

SİLİVRİKAPI BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	594	37	5952	
Şubat	605	11	4968	
Mart	605	0	8122	
Nisan	605	0	688	
Mayıs				
Haziran				
Temmuz				
Ağustos				
Eylül	320	37	602	-
Ekim	436	95	1987	83
Kasım	482	42	2186	1002
Aralık	517	35	2143	1151

Tablo 44

NİŞANCA BİLGİ EVİ				
Tarih	Toplam Öğrenci Sayısı	Aylık Toplam Kayıt	Derse Gelen Öğrenci Sayısı	İnternet ve Kulüp
Ocak	299	24	2685	
Şubat	316	17	1746	
Mart	316	0	2822	
Nisan	327	11	361	
Mayıs				
Haziran				
Temmuz				
Ağustos				
Eylül	42	42	17	
Ekim	33	0	15	
Kasım	19	0	15	
Aralık	15	0	11	

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 2014

Engelliler Birimi

Engellileri topluma kazandırmak, sorunlarının çözümünde onlara destek olmak, engel durumlarını azaltıcı desteklerde bulunarak, eğitime, istihdama yönlendirip, hayata katılımlarını amaç edinerek çalışmalara devam etmektedir.

- 964 engelli vatandaşımız veri tabanımıza eklenmiştir.



- Engelli vatandaşlarımız ve ailelerine; bilgilendirme ve yönlendirme hizmeti gerçekleştirilmiştir.



- Seminer programları yapılmış olup 415 kişi katılmıştır.
Seminer Başlıklarımız; Engelli Hakları Semineri, Koah, MS, Diyabet, Otizm vs.

- Hasta Bezi – 700 kişiye hasta bezi desteğinde bulunulmuştur.

Rutin dağıtımlar 3 aylık periyotlar halinde (1 Koli de 90 adet bulunmaktadır.) gerçekleştirilmektedir.





- Tekerlekli sandalye - 100 kişiye verilmiştir.



- Akülü Tekerlekli Sandalye - 30 kişiye verilmiştir.

- Hasta Karyolası Yatağı - 27 kişiye verilmiştir.
- Koltuk Altı Değneği - 8 kişiye verilmiştir.
- Kanedyen - 12 kişiye verilmiştir.



- Wolker - 10 kişiye verilmiştir.



- Beyaz Baston - 12 kişiye verilmiştir.

- Engelli vatandaşlara tespit ve moral amaçlı ziyaretlerimizi gerçekleştirilmiştir.

- Engelliler İş Atölye'mizdeki kurslar (Halk Eğitim Merkezi Onaylı) Haziran ayının sonunda sona eren kurslarımızdan 2014 yılında açılan sınıflarımız.

- Dekoratif Ahşap Süsleme

- Ahşap Boyama

- Takı Tasarımı

- Deridan Pano

- Deriden Aksesuar Yapımı

- Keçe Yapımı

- Kati

- Eğlenceli, Ritimli, Drama kursu

- Okuma — Yazma 1. Kademe

2013/2014 Yılı - 78 kişi katılım göstermiştir.



2014/2015 Yılı - 90 Kişi kurslarımız açılmaya devam etmektedir.



- Engelliler İş Atölyesi Kursları Yıl Sonu Sergimiz, Eğitim Birimleri ile birlikte 7 - 15 Haziran tarihleri arasında Sultanahmet'te gerçekleşmiştir.



- Fatih Belediyesi Engelliler Birimi ve İstanbul Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında Ali Emiri Efendi Nikah Salonu'nda Diyabet Koah Otizm MS (MultipleSklerosis) Seminerleri gerçekleştirilmiştir.



- Mart ve Nisan aylarında Atla Rehabilitasyon (İBB'nin desteğiyle) gerçekleştirilmiştir.
- Mart Ayında; T.C. Kalkınma Bakanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı, İstanbul Valiliği, Türkiye Beyazay Derneği'nin projesi olan "Online Eğitim İle Engelleri Aşıyoruz" programı 6 Mart 2014 Tarihinde Ali Emiri Efendi Fatih Belediyesi Nikah Salonun da gerçekleştirilmiştir. Ev Sahipliği yaptığımız etkinlikte; Birimimizin belirlediği 40 Fatih'li engelli çocuğumuza tabletleri dağıtılmıştır.
- Engellilerle ilgili Ocak - Aralık 2014 tarihleri arasında gerçekleşen programlara katılım gösterilmiştir.
- İBB Çiroz Yaz Kampı açılışına katılım gösterilmiştir. Fatih ilçesinde ikamet eden engelli vatandaşlarımız kamp katılım tarihlerinde ziyaret edilmiştir.

Belediyemiz 2014 Yılı kamp katılım ayları: Haziran ve Eylül ayları

- Fatih Otizm Merkezi'nin Seminer programlarına ev sahipliği yapmıştır.



- Ziyaretlerimiz;
Fatih Toplum Merkezi,
Kamu Hastaneler İstanbul Kamu Hastaneler Birliği Genel Sekreterliği'ne,
İETT'ye,
İSEM Fatih Otizm Merkezi'ne,
Engelli Okullarına
Okullardaki Özel Sınıflara
Engelli STK'larına
Fatih İlçesi'ndeki Rehabilitasyon Merkez'lerine ziyaretler gerçekleştirilmiştir.
- İSEM Fatih Otizm Merkezi ve STK'ların etkinliklerine katılım gösterilmiştir.
- Geziler
Belediyemizin gerçekleştirdiği Gezilere yönlendirmeler yapılmıştır.



Engelliler Birimi rutin Miniatürk Gezi'si de düzenlenmiştir.

- Etkinliklerden...
 - Engelsiz Yaşam Fuarına katılım gösterilmiştir.
 - “Şiirde Engel Yok” programı Sultanahmet Anfı Tiyatro’da gerçekleştirilmiştir.
 - İBB İsem Mehter Takımı, Semazen gösterisi, Engelli vatandaşlarımızın şiir sunumuyla.
- EKPSS Kursları, İSEM Fatih Otizm Merkezi’nde gerçekleşen kursa yönlendirmeler yapılmıştır. Kursiyerlerin derslerinin olduğu bir gün ziyaret edilmiştir.
- Kamu Hastaneler Birliği Evde Sağlık Projesi Evde Sağlık Hizmeti alan vatandaşlarımızın Belediyemiz hizmetlerinden yararlanmaları konusunda destek olunmuştur. Evde Sağlık Hizmeti almayan vatandaşlarımızın da yönlendirmeleri yapılarak ve takibi gerçekleştirilmiştir.
- Okullardaki Özel Sınıflar (23 sınıf) Projesi kapsamında, Kocamustafapaşa İ.O. açılışı yapılmıştır.



- İBB İSEM ile Atla Rehabilitasyon hizmeti gerçekleştirilmiştir. Fatih İlçesindeki kriter dahilindeki 24 engelli çocuk bu hizmetten yararlandırılmıştır.

- Diğer Etkinliklerden örnekler...

- Dilko İngilizce öğretmen ve öğrencileriyle karma bir gün ders yapmıştır. (Ocak 2014)



İstanbul Fotoğraf Müzesi Sergileri

2014 yılında müzemizde yer alan sergilerimiz;

1. HansJürgenRaabe'nin " 990 Faces " sergisi,
2. Serkant Hekimci'nin " Demiryolu Hikayeleri " sergisi,
3. Metin ERKSAN'ın " Sevmek Zamanı " filminin set fotoğraflarından oluşan sergi,
4. Stephane HERBERT'in " İmaginal's " sergisi,
5. Müze koleksiyonundan bir seçki " Fotoğrafımızda Bugün " sergisi,
6. A.Halim KULAKSIZ 'ın " Döngü " sergisi,
7. Erhan ŞERMET'in " Parçalar İşaretler " sergisi,
8. A.Emin HAKARAR ın " Gözüme İlişenler " retrospektif sersisi,
9. İbrahim ZAMAN'ın " Zaman'la 55 yıl " retrospektif sergisi,
10. Yusuf TUVİ - Birol ÜZMEZ'in "Basmane Sokağı Otelleri"sergisi
11. Güngör ÖZSOY'un "Güngör ÖZSOY'un Objektifinden Yeşilçam" sergisi,
12. Güngör ÖZSOY'un " Mavi " sergisi,
13. Tomek SIKORA'nın " TomekSikora'nın Fotoğraflarında Frederic Chopin Nostaljisi"sergisi,

Müzemizde 13 tane resim ve fotoğraf sergisi düzenlenmiştir.

Müzemizi 2014 yılında 5221 kişi ziyaret etmiştir.

Gençlik ve Spor Merkezi

Gençlik ve Spor Merkezi ile Eminönü Halk Eğitim Merkezi tarafından ortaklaşa düzenlenen Tiyatro Kursu tamamlanmıştır. Tiyatro Kursumuzda eğitim alan katılımcı 120 kişiye kurs bitiminde sertifika verilmiştir.





Tiyatro Kursları

340 öğrencinin faydalandığı Ücretsiz Üniversite Hazırlık Kursu'nun ekim itibarıyla başladığı dersleri, LYS'nin uygulanmasıyla sona ermiştir.



146 takımdan 584 kişinin katıldığı 3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası düzenlenmiştir. Küçükler, Yıldızlar, Gençler ve Büyükler kategorilerinde toplam 146 takımdan 584 kişi maçlara katılmıştır.





Fetih Kupası Satranç Turnuvası 1453 katılımcıyla gerçekleştirilmiştir



12 Afrika ülke takımının katıldığı Afrika Kupası Futbol Turnuvası gerçekleştirilmiştir. Turnuvaya 180 Afrikalı sporcu katılmıştır. Turnuva sonunda üçüncü takım Mali, ikinci takım Somali ve kupayı kazanan birinci takım ise Senegal olmuştur.





Orhan Kural Liselerde programlarıyla 15 okulda, toplumumuzda çevre bilincini geliştirmek amaçlı seminerler düzenlenmiştir.



Lise öğrencileri için düzenlenen Yerebatan Sarnıcı, Harbiye Askeri Müze, Akvaryum, Panorama ve Topkapı Sarayı gezilerine yaklaşık 6000 kişi katılmıştır.



Uzman Doktor İlyas Kaya tarafından 9 lisede ‘Gençleri Bekleyen Tehlike: Alkol ve Madde Bağımlılığı’ konulu seminerler düzenlenmiştir.



Abdurrahman DİLİPAK’la ‘Türkiye Nereye Gidiyor?’ konulu konferans düzenlenmiştir.



LYS Çorba Dağıtımı



Çetin Çiftçiöğlü Komedi-Standup Gösterisi



İlçemizde bulunan liseler arasında basketbol, voleybol, başkanlık koşusu, masa tenisi, güreş ve futbol dallarında Okullar Arası Sportif Turnuvalar gerçekleştirilmiştir. Turnuvalara yaklaşık 5000 kişi katılmıştır. Turnuva kazananlarına toplam 144 kupa ve 924 madalya dağıtılmıştır.



Sinan Yağmur' la Söyleşi



1170 adayın müracaat ettiği Gönüllü Turizm Elçileri Projesi'nde 519 aday sözlü mülakatlara katılmıştır. 519 adaydan başarılı olan 400 aday projeye katılmaya hak kazanmıştır.



Fatih Belediyesi Afrika Dostluk Spor Futbol Takımına 50 adet erzak, forma, eşofman ve yağmurluk dağıtılmıştır.



İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine, Mimar Sinan Stadında aylık toplam 412 saat antrenman imkânı sağlanmıştır.



Yaz Spor Okulu, 6-14 yaş arası 1567 öğrencinin katılımıyla ve 65 kişilik eğitimci kadrosuyla gerçekleşmiştir. Okul kapsamında; futbol, voleybol, basketbol, yüzme, masa tenisi, satranç, step aerobik ve drama dersleri verilmiştir.





Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin organize ettiği Sabah Sporları programı kapsamında Fındıkzade Çukurbostan Parkında 8 Mart Kadınlar günü dolayısıyla düzenlenen etkinliğimize Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR katılmıştır.



Oryantiring Federasyonu ve Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi işbirliğiyle Oryantiring etkinliği düzenlenmiştir. Etkinliğe 150 sporcu katılmış olup etkinlik Ayasofya Meydanda gerçekleşmiştir.



Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği Fatih Belediyesi Okullar Voleybol Turnuvaları sona ermiştir. Karşılaşmalar İstanbul Lisesi'nde oynanmıştır. Turnuvaya 68 okul takımı, 816 öğrenci katılmıştır.



Fatih Belediyesi Okullar Arası Futbol Turnuvası Fatih Belediyesi Mimar Stadında gerçekleşmiştir. İlkokul ve Orta Okul Erkekler kategorileri maçları 47 okul takımı katılımıyla oynanmıştır.

Fatih Belediyesi Okullar Arası 9. Geleneksel Başkanlık Koşusu, İlkokul Kız-Erkek, Ortaokul Kız-Erkek, Lise Kız-Erkek kategorilerinde yapılmıştır. Etkinlik Karagömrük Vefa Stadı'nda gerçekleşmiştir. Etkinliğe 60 okul takımı, 300 öğrenci katılmıştır.



Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi'nin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği Fatih Belediyesi Okullar Arası Masa Tenisi Turnuvası Ahmet Rasim Lisesi'nde gerçekleşmiştir. İlkokul, Ortaokul, Lise kız-erkek kategorilerinde 51 okul takımı katılım sağlamıştır.

Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezinin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği, Fatih Belediyesi Okullar Arası Güreş Turnuvası sona ermiştir.



Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi tarafından organize edilen 7 Bölge 7 Renk Kültür Sanat Günleri Programı Sultanahmet Amfi sahnede gerçekleşmiştir. 5 gün süren etkinliğe ülkenin 7 bölgesinden 17 şehrin dansçı grupları katılmıştır.



1701 öğrencinin katılımıyla Yaz Spor Okulu düzenlenmiştir.





Dragon Bot Yarışları kapsamında 17'şer kişilik 118 takım kürek çekme fırsatı bulmuştur. Etkinlik alanında çeşitli alan oyunlarının yanı sıra, sahne etkinlikleri, DJ performansı sergilenmiş, çiğköfte, bardak mısır ve çerez gibi ücretsiz ikramlar da katılımcılara sunulmuştur.



Gençlik Buluşmaları kapsamında İstanbul'daki üniversitelerin konsey başkanları, İSDAM, Genç Yeşilay grubu, Boğaziçi Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi öğrencileri, Sayın Başkanımız Mustafa DEMİR ve Sayın Başkan Yardımcılarımız ile Topkapı Sosyal Tesisleri'nde bir araya gelmiştir.



Kitap Kurtlarıyla Söyleşi etkinliği kapsamında Elif Gibi Sevmek kitabının yazarı Hikmet Anıl Öztekin, Pembe ve Yusuf kitabının yazarı Canan Tan, Erhan Afyoncu ve Ömer Döngeloğlu isimleri ile program gerçekleştirilmiştir.

Bu ayki tarih söyleşisi programımızda «Osmanlı'yı Doğru Anlamak» konulu konuşmasıyla Prof. Dr. Ahmet ŞİMŞİRGİL konuk olmuştur. Radyocu - yazar Talha Bora ÖGE, birimimizin düzenlediği şiir dinletisi programına konuk olmuştur.





Öğretmenler Arası Futbol ve Voleybol Turnuvaları ödül töreni Başkanlık Binası Fuaye Alanı'nda Başkanımızın kayıldığı bir yemekle gerçekleştirilmiştir. Yemekte Mustafa Keser konuk sanatçı olarak sahne almıştır.



Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi ile Mediteranian Organizasyon işbirliğiyle Bulgaristan, Yunanistan, Bosna-Hersek, Sırbistan, Güney Kıbrıs ve Türkiye'den 9 dans grubu geleneksel halk dansları ve şarkılarını Uluslararası Folklor Festivali kapsamında Sultanahmet Amfi Sahne'de sergilemiştir.



Yeşilay Derneği ile ortaklaşa olarak velileri bağımlılıklar hakkında bilinçlendirmek amacıyla “Benim Çocuğum Yapmaz Deme” seminerleri düzenlenmiştir. İlki Ali Emiri Efendi Nikah Salonu’nda olmak üzere, Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Müftüali Semt Konağı, Silivrikapı Semt Konağı, Marmara Semt Konağı ve Yavuzselim Yaşam Merkezi Çok Amaçlı Salonu’nda programlar gerçekleştirilmiştir.



Radyocu-yazar Mehmet Ercan, birimi mizin düzenlediği şiir dinletisi programına konuk olmuştur. Sahneye Mustafa Bozkurt ve Erkam Aydar da konuk sanatçı olarak çıkarak birer şarkı seslendirmişlerdir.

Kadın Aile ve Eğitim Birimi

Fatih Belediyesi’nin 2007 yılında yenileyerek, kurumsal bir yapıya kavuşturduğu Kadın ve Aile Birimi, ailenin ve toplumun temeli olarak gördüğü kadınların eğitim, istihdam, sağlık, hukuk vb. alanlarda fırsat eşitliğinden yararlanabilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapmak üzere kurulmuş, geniş bir yelpazede sosyal hizmet odaklı çalışan bir yapıdır.

Fatih Belediyesi Yavuz Selim Yaşam Merkezi bünyesinde oluşturulan birim bütün insanların temel hak ve özgürlükleri arasında sayılan eşitlik, güvenlik, özgürlük, insanlık onuru konusundaki hak ve prensiplerin Fatih’te yaşayan kadınlar için de uygulanması gerektiği gerçeğinden hareketle eğitimden, sağlığa, spordan sosyal etkinliklere kadar çeşitli alanlarda faaliyetler düzenlemektedir. Kadının yükseltilmesi aileye sirayet edeceğinden, öncelikle kadının bilinçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Gezilerimiz

Cami ve türbe gezilerimize 1716 vatandaşımız katılmıştır.



Cami ve Türbe Asya Gezileri



İstanbul Mimar Sinan Eserleri Gezileri



İstanbul Modern Sanat Müzesi Gezisi



Panorama 1453 Tarih Müzesi ve Askeri Deniz Müzesi Gezileri



Emirgan Piknik Gezisi



Edirne Gezisi



Boğaz Gezisi



Yeni Doğan Hediye Paketi



Psikolojik Danışmanlık



Evlilik Yıldönümü Hediye Paketi



Pedagojik Danışmanlık



Aile Okulu



Hamile Okulu



Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerlerimiz

Eğitim Birimlerimiz

Fatih Belediyesi El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları - Eğitim Birimleri

Fatih Belediyesi El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları, Fatihli yetişkinlerin eğitim ihtiyacını karşılamak amacıyla, 7 eğitim biriminde, 16 ana dal, 48 farklı branşta, 38 usta eğitici ile hizmet vermektedir.

Mesleğe yönelik el sanatlarından, resim - müzik gibi hobi branşlarına, yabancı dilden, çocuk gelişimine kadar pek çok farklı alanda eğitim verilen kurslar, her yıl Ekim - Haziran döneminde eğitim yapmakta ve eğitim dönemi sonunda sertifika vererek, öğrencilerini mezun etmektedir.

Kadın-erkek her yaştan Fatihlinin katılabileceği kurslar, katılımcılara meslek edindirmenin yanı sıra, hobilerin geliştirilmesi ile rehabilitasyon sağlamakta, ayrıca kaybolmaya yüz tutmuş el sanatlarının yaşatılmasına da vesile olmaktadır.

Açıldığı günden bugüne binlerce Fatihliye eğitim veren birim, ücretsiz kurslarıyla sevgi, emek ve sabırla, Fatih'in yarınlarına katkı sağlamaktadır.



El sanatları



İlkyardım Doğal Afet Semineri

Diğer Hizmetlerimiz

- İlkyardım Doğal Afet Semineri :13 vatandaşımız yararlanmıştır.
- Yaşlı Ziyareti : 401 yaşlı ziyareti yapılmıştır.
- Kemik Yoğunluğu Ölçümü: 1041 Vatandaşımız kemik yoğunluğu ölçümünden yararlanmıştır.
- Başkana Yaz : 1157 Vatandaşımız Başkanımıza ulaşmıştır.

Tablo 45

Cami ve Türbe Asya Gezileri	Cami ve türbe gezilerimize 1716 vatandaşımız katılmıştır.
Mimar Sinan Eserleri Gezisi	Mimar Sinan Eserleri gezilerimize 437 vatandaşımız katılmıştır.
İstanbul Modern Sanat Müzesi Gezisi	İstanbul Modern Sanat Müzesi gezilerimize 428 vatandaşımız katılmıştır.
Panorama 1453 Tarih Müzesi ve Askeri Deniz Müzesi Gezileri	Panorama 1453 Tarih Müzesi gezilerimize 428 vatandaşımız katılmıştır. Ayrıca Askeri Müzesi gezimize 223 vatandaşımız katılmıştır.
Emirgan Piknik Gezisi	Emirgan piknik gezilerimize 1822 vatandaşımız katılmıştır.
Edirne Gezisi	Edirne Gezimize 2749 vatandaşımız katılmıştır.
Boğaz Gezisi	Boğaz Gezilerimize 9131 vatandaşımız katıldı.
Yeni Doğan Hediye Paketi	1864 aileye Yeni Doğan Bebek paketi teslim edildi.
Evlilik Yıldönümü Hediye Paketi	507 aileye Evlilik Yıldönümü paketimiz teslim edildi.
Psikolojik Danışmanlık	Psikolojik danışmanlığımızdan 188 vatandaşımız yararlandı.
Pedagojik Danışmanlık	Pedagoji danışmanlığımızdan 287 çocuk yararlandı.
Aile Okulu	Aile okulumuzdan 79 vatandaşımız eğitim aldı.
Hamile Okulu	Hamile okulumuzdan 31 anne adayını eğitim almıştır.
Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri	Bilgili Aile Başarılı Çocuk seminerlerimizden 306 velimiz yararlanmıştır.
Eğitim Birimleri	10 Eğitim Birimimizde 3000 kursiyer 49 branşta eğitim almıştır.

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 2014

Fatih Belediyesi Kariyer Merkezi 2014 Yılı Faaliyetleri

Toplam Başvurusu yapan 1690 kişi



İş Başvurusu



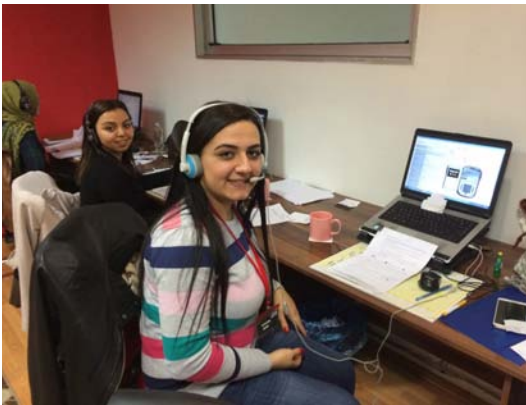
Kurumlara Yönlendirilen ; 2465 Kişi



Seminer



Kurumlarda İşe Alınan ; 328 Kişi



İşe Alınan



Mülakat

Sosyal İşler Birimi

Fatih'teki bütün ihtiyaç sahiplerine imkânlar nispetinde aynı yardımlar yaparak sıkıntılarına ortak olmak amacıyla oluşturulmuştur. 2009'dan beri faaliyetlerini Çarşamba Çukurbostan'daki Yavuz Selim Yaşam Merkezi'nden yürüten birim, yardımları tek elden sevk ve idare etmektedir.

Birim Fatihlilerin moralini yüksek tutmak amacıyla kültür gezileri, özel gün etkinlikleri de düzenlemekte ayrıca bireylere de özel gün kutlamalarından, taziye kadar mektuplar göndererek, Fatihli olmanın avantajını yaşatmaktadır.

Vatandaşların Sosyal İşler Birimi'nin hizmetlerinden yararlanabilmesi için öncelikle Fatih Nüfus Müdürlüğü kayıtlarına göre Fatih'te yaşıyor olması ve TC kimlik numarası ile şahsen başvuruda bulunması gerekmektedir. Dileyen Fatihli vatandaşlar, ziyaret öncesi konuyla ilgili ön bilgi almak için 0212 521 53 53 numaralı telefonu arayabilirler.



Fatih ilçe sınırları içinde ikamet eden 11.227 aileye 27.250 erzak dağıtılmıştır.



Aş Evi : Fatih ilçe sınırları içinde ikamet eden 127 aile 330 kişiye her gün pişmiş yemek verilmiştir.



Fatih sınırları içinde ikamet eden 5.411 kişiye 16.706 parça giysi verilmiştir. Et yardımı Ekim 2014 de başlamış olup şu ana kadar 5 kiloluk poşetler halinde 454 aileye et yardımı yapılmıştır.



2014 yılında 503 çocuğumuz sünnet ettirilmiştir.

İlk öğretime yeni başlayan 6.000 öğrenciye okul çantası dağıtılmıştır.
İlk öğretimde okuyan 25.000 öğrenciye dış macunu seti dağıtılmıştır.

Dış Yardım : Diyarbakır Ergani ilçesinde 200 ilk öğretim öğrencisine giyim yardımı yapılmıştır.



2014 Faaliyet Listesi:

- 11.227 aileye 27.250 erzak yardımı yapılmıştır.
- 120 aile 300 kişiye sıcak yemek dağıtılmıştır.
- 5.411 kişiye 16.706 parça giysi verilmiştir.
- 978 aileye 10.131 torba kömür yardımı yapılmıştır.
- 2 aileye barınma yardımı yapılmıştır.
- 507 kişiye hasta nakil aracı hizmeti verilmiştir.
- 260 kuruma (yeni işyeri hayırlı olsun) mektubu gönderilmiştir.
- 503 çocuğa sünnet hizmeti verilmiştir.
- 27 vatandaşımıza yönlendirme bilgilendirme hizmeti verilmiştir.
- 6.000 ilk öğretim öğrencisine okul çantası verilmiştir.
- 25.000 ilköğretim öğrencisine dış macunu seti verilmiştir.
- 434 cenaze ailesine yardım yapılmıştır.

Kültür Sanat

2014 yılı içerisinde Kültür Müdürlüğü, Kültür Sanat Etkinlikleri kapsamında Fatih halkının kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla yapılan çalışmalar:



Kültür Sanat

Kültür Merkezlerimiz



İlçe dâhilinde vatandaşlarımızın salon talepleri değerlendirilerek gerekli tahsis işlemleri yapılmıştır.

2014 yılında yapılan salon tahsislerinin sayısal verileri aşağıdaki gibidir.

Ocak Ayında: 74

Şubat Ayında:89

Mart Ayında: 77

Nisan Ayında:95

Mayıs ayında:135

Haziran ayında:136

Temmuz ayında :16

Ağustos ayında:35

Eylül ayında:49

Ekim ayında:51

Kasım ayında:56

Aralık ayında:72

Toplam985 tahsis yapılmıştır.

Ramazan Etkinlikleri

Ramazan ayı etkinliklerimizin bir bölümü Sultanahmet Amfi Sahne’de gerçekleşmiştir. Aynı sahnede iftar ve teravih sonrası etkinliklerimiz, halkımıza Ramazan ayı coşkusu yaşatmıştır.





Ramazan Etkinlikleri

Sokak İftarları

Fatih halkına yönelik Ramazan etkinlikleri kapsamında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 12 bölgede organize etmiş olduğu sokak iftarları gerçekleştirilmiştir.



Bayram Sabahı Kahvaltısı

Müdürlüğümüzce Ramazan sonrası Fatih Camii avlusunda vatandaşlarımıza yönelik Bayram Sabahı kahvaltısı düzenlemiştir.



Kent Konseyi



Turizm Elçileri



Tiyatro

2014 ayları içerisinde Çocuklara yönelik 29 adet ve büyükler için 5 adet tiyatro oyunu sergilenmiştir.



Çocuk Sineması

2014 ayları içerisinde çocuklarımıza adet sinema gösterimi sunulmuştur.



Mehter Konserleri

Fatih Belediyesi Mehter Takımı has duruş komutuyla, Sultanahmet amfi sahneye gelerek gerek kostümleri, gerekse mehter müziği ile her cumartesi ve ramazan ayın boyunca iki günde bir halkla buluşmaktadır.



Balık Festivali





MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ





Mali Hizmetler Müdürlüğü; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleri, muhasebe, mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti, Belediyemizin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında takibi gereken iş ve işlemlerini yürütmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçların zamanında tahakkuk ettirerek, gelir ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini zorlaştırmadan yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmüş ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğünde verilen hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanlar bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmiştir.

Müdürlük faaliyetleri ;

- Gelir İş ve İşlemleri
- Bütçe İş ve İşlemleri
- Belediye Muhasebe İşlemleri
- Ön Mali Kontrol İşlemleri
- Taşınır İş ve İşlemleri
- Taşınmaz İş ve İşlemleri



Gelir İş ve İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediyemizin gelirlerini tahakkuk ettirerek, alacaklarını takip ederek yasal süresi içerisinde tahsilâtlarının yapılmasına öncelik vermiştir. Vergilerini zamanında ödemeyen mükelleflere vergi ödeme süresinin bitiminden hemen sonra ödeme emirleri tanzim edilerek dağıtımı yapılmış, mükellefler cezai işleme maruz kalmamaları konusunda uyarılmıştır.

Tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak satış işlemi yapan mükelleflerin kayıtlarının kapanışı yapılmış olup, satılan yer ile ilgili 2015 yılında Bina Vergisi ve Çevre Temizlik Vergilerinde mükerrer tahakkuk yapılması önlenmiştir.

2014 yılında mükelleflere vergi ve ihbarnamesi tanzim edilerek ilgililerine tebliği gerçekleştirilmiştir. İlgili mevzuatlar dâhilinde her türlü vergi, resim ve harçlara ilişkin vergi kayıtları incelenerek 9814 mükellefin kayıtlarında düzeltme işlemi yapılmış olup, mükerrer vergilendirmenin önüne geçilmiştir. Çeşitli kurum veya kişilerden gelen bilgi talebi, mahkeme talebi, borç araştırması, icra takibi gibi evrakların resmi yazışmaları yapılarak neticelendirilmiştir.

2013 yılında da İlan ve Reklam vergisi mükellefiyet kaydı bulunan mükelleflerimizin 2014 yılı tahakkukları yapıldı. İlan ve Reklam mükelleflerimize de diğer mükelleflerimiz gibi Belediyemize gelmeden internet üzerinden vergilerini ödeme imkânı da verilmiş oldu.

2014 yılında Belediyemizin tasarrufunda bulunan yol fazlası alanları kullanan kişi veya kuruluşlara ecrimisil (kullanım bedeli) tahakkuk ettirilerek tahsilatları ve takibi yapılmıştır. Yıl içerisinde yapılan çalışmalar ile yeni mükellefler tespit edilerek kayıt altına alınmıştır.

Tahsilât işlemlerinde ise vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek ve vergilerini Belediye binamıza gelmeden ödeyebilmeleri için Eminönü bölgesinde Yeni Cami Caddesi Celalbey Sokakta ve Tavukpazarı Sokak Çemberlitaş otoparkı içinde olmak üzere iki adet vezne açılmıştır. Ayrıca Mobil tahsilat aracımız ile mükelleflerimizin yoğun olduğu bölgelerde tahsilat işlemi yapılmıştır. Pazarıcı esnafımızın da zaman kaybına uğramaması için mobil aracımızla pazarlarda tahsilat işlemi yapılarak mükelleflerimize yerinde hizmet verilmiştir.

Mükelleflerimize Kredi kartı ile tahsilât, banka, PTT, Mail Order ve internet aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlanmıştır.



Bankalar ile yapılan görüşmelerimiz sonucu Garanti Bankası, Yapı Kredi Bankası ve Vakıfbank kredi kartı bulunan mükelleflere hiçbir komisyon ödetmeden vergilerini 5 taksitte ödeme imkânı sağlayan uygulamamız 2014 yılında da devam etmiştir.

Mükelleflerimize Kredi kartı ile tahsilât, banka, PTT, Mail Order ve internet aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlanmıştır.

Bankalar ile yapılan görüşmelerimiz sonucu Garanti Bankası, Yapı Kredi Bankası ve Vakıfbank kredi kartı bulunan mükelleflere hiçbir komisyon ödetmeden vergilerini 5 taksitte ödeme imkânı sağlayan uygulamamız 2014 yılında da devam etmiştir.

Tellâliye Gelirleri

İcra Müdürlükleri tarafından açık artırma ile satışa çıkartılan menkul ve gayrimenkul satışlarına tellâliye memurlarımız iştirak ettirilerek yaptırıldıkları satıştan % 1 Tellâliye Ücreti tahsil edilmiştir.

**Saha Çalışması**

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi, eğlence vergisi ile ilgili olarak beyan edilmeyen veya eksik bildirimde bulunan mükelleflerin tespiti için Müdürlüğümüze bağlı yoklama memurları mahallelerde denetim yapmak üzere görevlendirilmiştir. Yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen veya eksik bildirimde bulunan mükelleflere yoklama fişi tanzim edilerek bu vergilerin tahsilatı için gerekli işlemler yapılmıştır.

İnternet İle Tahsilât

Önceki yıllarda Teknolojik imkânlar kullanılarak mükelleflerin Belediyemize gelmeden Belediyemizin web sitesini kullanarak E-belediyecilik kapsamında internet üzerinden borçlarını öğrenebilmelerine ve arzu ederlerse borçlarını ödeyebilmelerine imkân sağlanmıştı. Bu uygulama 2014 yılında daha da yaygınlaştırılmıştır. 2009 yılında internet ile yapılan 954.749,11 TL'lik tahsilât, 2010 yılında 3.826.365,65-TL (2009 yılının 3 katı)'ye, 2011 yılında 7.127.511,88-TL (2009 yılının 7 katı)'ye, 2012 yılında 9.955.245,71 TL (2009 yılının 10,43 katı) 2013 yılında ise 11.142.989,21-TL (2009 yılının 11,67 katı) 'ye çıkarılmıştır. 2014 yılında ise 18.923.161,78-TL (2009 yılının 19,82 katı)'ye çıkarılmıştır.

Tablo 46

Mükelleflerin İnternette Yaptığı Tahsilatlar

2009	2010	2011	2012	2013	2014
954.749,11	3.826.365,65	7.127.511,88	9.955.245,71	11.142.989,21	18.923.161,78

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014**Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına dair 6552 Sayılı Kanuna Göre Yapılan İşlemler**

6552 Sayılı Kanunun Resmi Gazetede yayımlanmasından sonra mükellefleri bilgilendirmek amacıyla kanun ile ilgili bilgilendirme Belediyemizin Web sitesinde ayrıntılı bir şekilde yapıldı.

Mükellefleri bilgilendirmek amacıyla kanun ile ilgili bilgilendirme masaları oluşturuldu. Bu masalarda yasaya göre müracaat edecek mükellefler için maktu dilekçeler hazırlatıldı. Dilekçelere mükelleflerin yeni adresleri, TC numaraları alındı. Sistem üzerine güncellemeler yapıldı. Af için Müdürlüğümüze müracaat eden mükellef sayısı toplamı 14.655 kişidir.

Bu süreç mesai saati gözetmeksizin yapılan özverili çalışmalar sonucu sıkıntısız bir şekilde tamamlanmıştır.

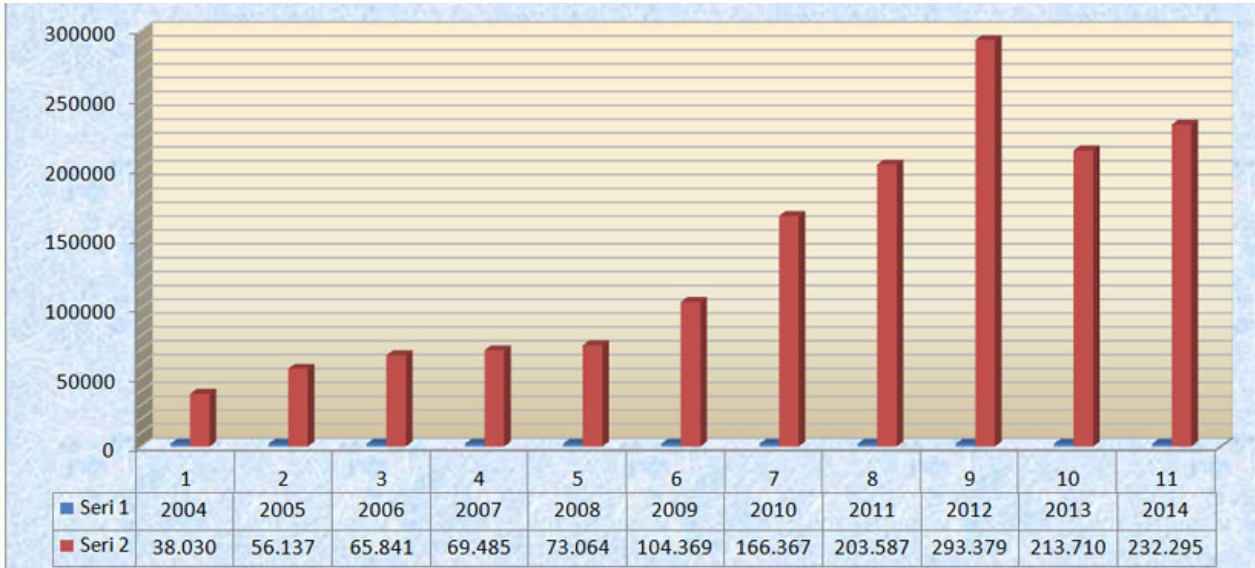


Yıllara Göre Gelirlerimizdeki Artış Oranları

2004 yılında 38 milyon TL olan gelirlerimiz; 2005 yılında 56 milyon TL, 2006 yılında 66 milyon TL, 2007 yılında 70 milyon TL, 2008 yılında da 73 milyon TL, 2009 yılında da 104 milyon TL, 2010 yılında 167 milyon TL, 2011 yılında 203 milyon TL, 2012 yılında 293 milyon TL, 2013 yılında 214 milyon TL, 2014 yılında 232 milyon olarak gerçekleşmiştir.

Grafik 11

Yıllara Göre Gelir Durumu



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Bütçe İş ve İşlemleri

5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer birimlerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst Yöneticinin onayı ile Stratejik Plan ve Performans Programına uygun olarak Belediyemizin 2015 yılı Bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır. 2015 yılı bütçemiz tahmini gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 249.850.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan bütçe sırasıyla Encümen'e, Meclise ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayından sonra 2015 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2014 yılı gelir bütçemiz, 232.295.045,22 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %84,84'dür.

2014 yılı gider bütçemiz ise, 224.319.534,19 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı %81,92'dir.

Tablo 47

2014 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları

2014 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları			
Türü	Hedeflenen Tutar	Gerçekleşen Tutar	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Gelirleri	273.815.000,00	232.295.045,22	84,84
Bütçe Giderleri	273.815.000,00	224.319.534,19	81,92

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Müdürlüklerimizin ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanması amacıyla, bütçenin diğer tertiplerinden Encümen veya Meclis kararı ile aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanmıştır.

Tablo 48

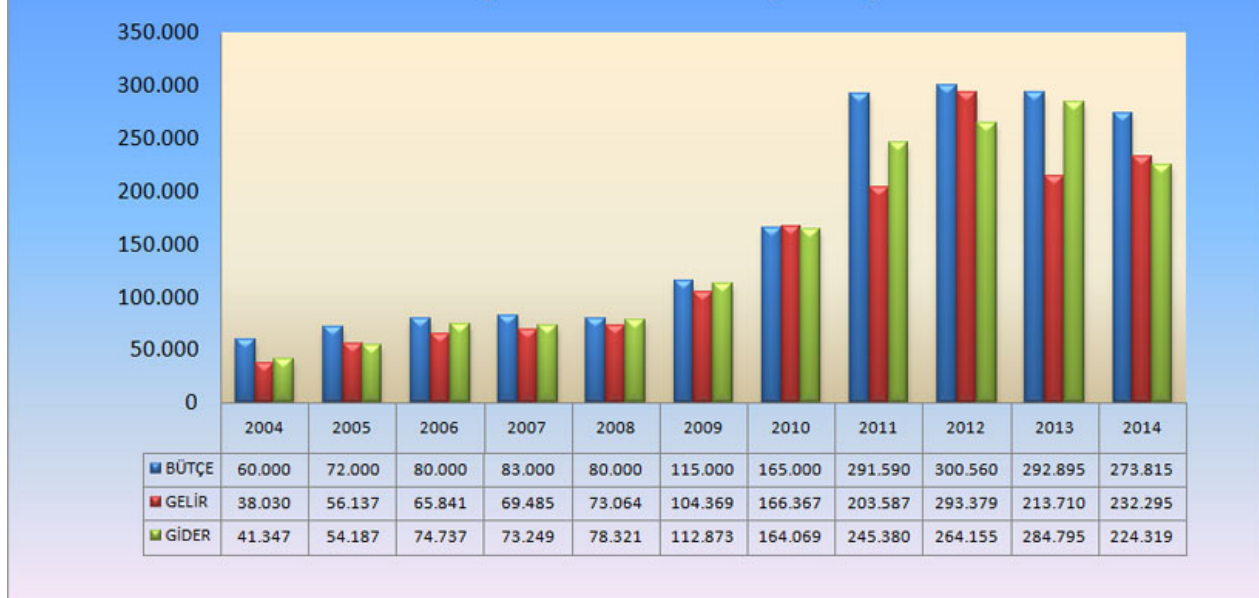
Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Oranları

Yılı	Bütçe	Gelir	Gider	Gerçekleşen (Gelir Bütçesi)(%)
2004	60.000.000	38.030.021	41.347.862	63,38
2005	72.000.000	56.137.877	54.187.707	77,97
2006	80.000.000	65.841.527	74.737.983	82,3
2007	83.000.000	69.485.389	73.249.671	83,72
2008	80.000.000	73.064.951	78.321.277	91,33
2009	115.000.000	104.369.219	112.873.140	90,76
2010	165.000.000	166.367.326	164.069.887	100,00
2011	291.590.000	203.587.615	245.380.580	69,82
2012	300.560.000	293.379.375	264.155.312	97,61
2013	292.895.000	213.710.795	284.795.864	72,96
2014	273.815.000	232.295.045	224.319.534	84,84

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Grafik 12

Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Oranları



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Tablo 49

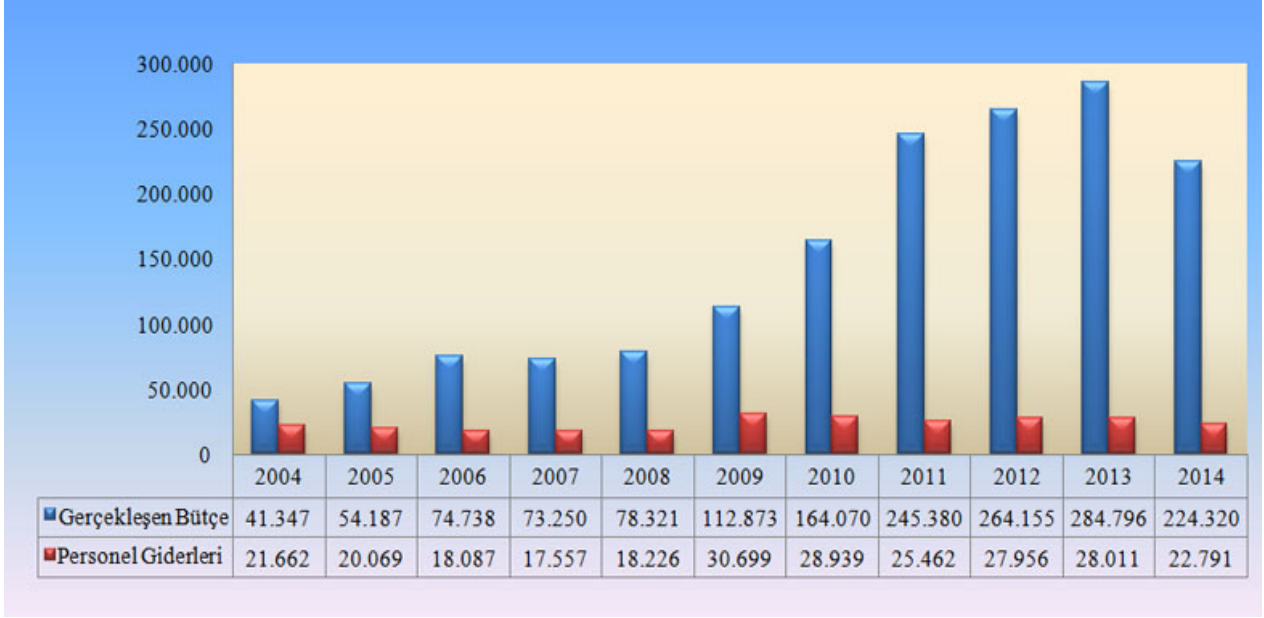
Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Personel Gideri	Bütçeye Oranı (%)
2004	41.347.862	21.662.021	52,39
2005	54.187.707	20.068.685	37,04
2006	74.737.983	18.086.716	24,20
2007	73.249.671	17.557.418	23,97
2008	78.321.277	18.226.396	23,27
2009	112.873.140	30.698.896	27,20
2010	164.069.887	28.939.065	17,64
2011	245.380.580	25.462.049	10,38
2012	264.155.312	27.956.002	10,58
2013	284.795.864	28.011.189	9,84
2014	224.319.534	22.791.214	10,16

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Grafik 13

Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oranı

**Kaynak:** Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014**Tablo 50**

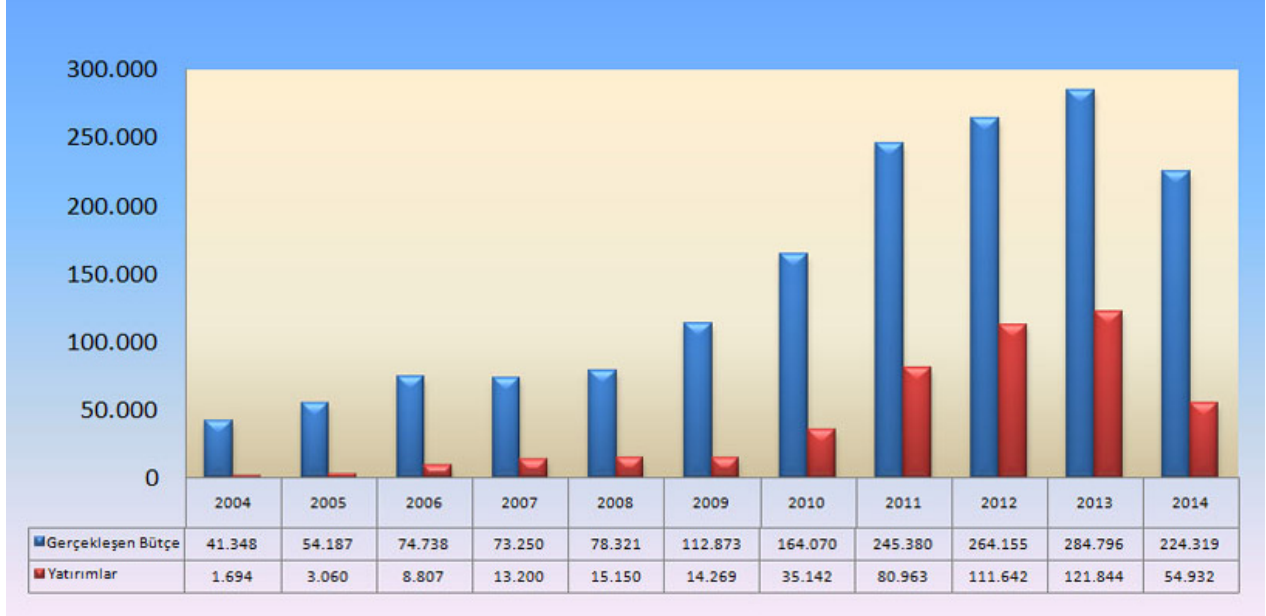
Yıllara Göre Yatırımların Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Personel Gideri	Bütçeye Oranı (%)
2004	41.347.862	1.693.814	4,10
2005	54.187.707	3.060.179	5,55
2006	74.737.983	8.806.517	11,79
2007	73.249.671	13.200.000	18,02
2008	78.321.277	15.150.000	19,35
2009	112.873.140	14.268.545	12,65
2010	164.069.887	35.141.723	21,42
2011	245.380.580	80.962.997	32,99
2012	264.155.312	111.642.384	42,26
2013	284.795.864	121.843.544	42,78
2014	224.319.534	54.931.918	24,49

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Grafik 14

Yıllara Göre Yatırımların Bütçeye Oranı



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Muhasebe İş ve İşlemleri

5018 sayılı kanunun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi aşılmadan veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir

2013 yılı Kesin hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise ve Büyükşehir Meclisine sunulularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap, cetvelleri, banka hesap ekstreleri, mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir. Belediyemizin tüm harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeleri yapılmıştır. 2014 yılı içinde 10.961 adet yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmış ve Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Birim Müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödemesi yapılmıştır.

Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için mutemetlere verilen avans-kredi ile ilgili gider belgelerini inceleyerek mahsubunu, mahsup dışı kalan avans ve kredilerin süresi içerisinde belediyemiz hesaplarına intikali sağlanmıştır.

Belediyemizle çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları, istenen belgeler eksiksiz olarak müdürlüğümüz tarafından düzenlenmiştir.

Sayıştay tarafından gönderilen ilamlara ait cevaplarımız tanzim edilerek gönderilmiştir.

Kamu Kurumlarına Olan Borç Durumu

Kamu kurum ve kuruluşlarına ait önceki yıllardan, 2004 yılı sonuna kadar olan borçlarımız 2005 yılında yapılandırılmıştı. Bu borçlarımız ile ilgili ödemeler aylık düzenli olarak Genel bütçe gelirleri üzerinden kesilerek ilgili kurumların hesaplarına aktarılmıştır.

2011 yılı sonuna kadar ödenemeyen Kamu borçları ile 5747 sayılı kanun ile tüzel kişiliği kaldırılarak Belediyemize katılan eski Eminönü Belediyesi'nden devir alınan Kamu borçları 6111 sayılı kanun kapsamında yapılandırılmış olup, bazı kurumların ödemeleri düzenli olarak yapılmış, bazı kurumların ödemeleri ise yapılamamıştır. Ödenemeyen bu borçlarımızda 6552 sayılı kanun kapsamında yeniden yapılandırılarak düzenli olarak ödenmeye başlanmıştır.

Taşınır İş ve İşlemleri

Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden Dayanıklı Taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Bu yönetmeliğin amacı, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, Harcama Birimlerinin yıl içinde Taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak Tüketim Malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze gönderilmişlerdir. Ayrıca yılsonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, Yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları hazırlayarak 3 nüsha halinde Harcama Yetkilisinin Onayından sonra Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtları Muhasebe kayıtlarıyla karşılaştırıp uygunluğunu kontrol ederek 1'er nüshalarını Harcama Birimlerine göndermiştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine Esas olmak üzere Harcama birimlerinden gönderilen Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe Birimimizde bırakılmıştır.

Taşınmaz İş ve İşlemleri

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleriyle görevli birim tarafından hazırlanan formlar müdürlüğümüze gönderilmiş olup müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarla ilgili Yönetmelik gereği ön mali kontrol işlemi yapılmıştır.



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ





Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı'nın direktifleri uyarınca protokol işleri, kurumlar ve departmanlar arası ilişkilerin organize edilmesi, günlük çalışma programının düzenlenmesi, yurtiçi ve yurtdışı gezilerinin programlanması, resmi ve özel tebriklerin konsolidasyonu ve geri dönüşlerinin gerçekleştirilmesi, teşekkür ve taziyelerin hazırlanması hizmetleri sunulmaktadır. Başkanlıkça düzenlenen sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizatörlüğünü üstlenir.

2014 yılında;

- Aylık periyotlarla meclis toplantıları, haftalık periyotlarla okul ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, ev ziyaretleri, muhtarlık ziyaretleri ve halk günü organizasyonları düzenlenmiştir,
- Aylık periyotlarla faaliyetlerin ilerlemelerini değerlendirmek amacıyla departman yöneticileri ile “Müdürlük Toplantısı”, haftalık periyotlarla Başkan Yardımcıları ile “Koordinasyon Toplantıları” gerçekleştirilmiştir,
- 1800 adet randevu gerçekleştirilmiştir.
- 178 randevusuz görüşme gerçekleştirilmiştir.
- 3500 adet telgraf, 700 adet çiçek gönderimi gerçekleştirilmiştir.

Ramazan Ayı açılış programımız; 12.000 kişilik iftar sofrası ve top atışıyla Sultanahmet Meydanı'nda gerçekleştirilmiştir. Sn. Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN teşrifleriyle programımızı onurlandırmıştır.



28 Temmuz 2014 tarihinde; Ramazan Bayramı münasebetiyle Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN' ın teşrifleriyle, Fatih Camii'nde, Bayram Namazı programı gerçekleştirilmiştir.



04 Ekim 2014 tarihinde; Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN Kurban Bayramı münasebetiyle ilçemize teşrif etmiş, Bayram Namazı programı Sultanahmet Camii'nde gerçekleştirilmiştir.



05 Eylül 2014 tarihinde; Başbakanımız Sn. Ahmet DAVUTOĞLU' nun teşrifleriyle Süleymaniye Camii'nde Cuma Namazı programı gerçekleştirilmiştir.



Gençlik ve Spor Bakanımız Sn. Akif Çağatay KILIÇ, 01 Ağustos 2014 tarihinde Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i ziyaret etmiştir.



19 Eylül 2014 tarihinde;Sağlık Bakanımız Sn. Mehmet MÜEZZİNOĞLU, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i ziyaret etmiştir.



02 Ekim 2014 tarihinde;AB Bakanımız Sn. Volkan BOZKIR, Sn. Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.



06 Kasım 2014 tarihinde; Çevre ve Şehircilik Bakanımız Sn. İdris GÜLLÜCE, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



12 Kasım 2014 tarihinde; Başbakan Yardımcımız Sn. Yalçın AKDOĞAN, Sn. Başkanımız makamında ziyaret etmiştir.



04 Nisan 2014 tarihinde; İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. Kadir TOPBAŞ, Sn. Başkanımızı makamında ziyaret etmiştir.



30 Ekim 2014 tarihinde; İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Rektörü Sn. Mehmet BULUT, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



09 Mayıs 2014 tarihinde; Eminönü'nde Yeni Camii ile Mısır Çarşısı arasında kalan kısım yeniden düzenlenerek, yeni bir meydan haline getirilmiş ve meydan İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanımız Sn. Kadir TOPAŞ'ın teşrifleriyle hizmete açılmıştır.



11 Mayıs 2014 tarihinde; Anneler Günü münasebetiyle, Fatih İlçesi'nde bulunan hastanelerin “Yeni Doğan Servisleri” Sn. Başkanımız tarafından ziyaret edilmiş ve annelerin, anneler günü kutlanmıştır.



12 Mayıs 2014 tarihinde; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR; Muhtarlarla İstişare Toplantısında bir araya gelmiştir.



29 Mayıs 2014 tarihinde; “İstanbul’un Fethinin 561.Yıldönümü” münasebetiyle, Fatih Sultan Mehmet Türbesi ziyaret edilmiş; gelen vatandaşlara, helva, şerbet ve lokum ikramları yapılmıştır.



29 Mayıs 2014 tarihinde; Fatih Belediyesi ve Türkiye Satranç Federasyonu İstanbul İl Temsilciligi işbirliğiyle “Satranç Turnuvası Fetih Kupası Etkinliği” düzenlenmiştir.



02 - 06 Haziran 2014 tarihinde, 7 Bölge 7 Renk Kültür Sanat Günleri Etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Etkinlik, Türkiye'nin farklı karakteristik özelliklerine sahip 7 bölgemizin Halk Oyunlarından oluşmaktadır.



8 - 22 Haziran 2014 tarihinde; Dünyanın en büyük alışveriş ve eğlence festivallerinden biri olmayı hedefleyen İstanbul ShoppingFest; Fatih Belediyesi ve Mahmutpaşa Esnaf ve İş Adamları Derneği işbirliğiyle, Mahmutpaşa Çarşısında gerçekleştirilmiştir.





13 Haziran 2014 tarihinde; Ali Fakih Sıbyan Mektebi hizmete açılmıştır. 2009 tarihinde restorasyon çalışmalarına başlanan mektep; 2014 tarihinde tamamlanmıştır.



Eski Hali



Yeni Hali

24 Haziran 2014 tarihinde; Fatih Belediyesi Gençlik ve Spor Merkezi'nin, 7-14 yaş grubundaki çocuklara yönelik düzenlediği, "Yaz Spor Okulları" açılışı gerçekleştirilmiştir.



10 Temmuz 2014 tarihinde; Kore Cumhuriyeti İstanbul Başkonsolosu JEON TEA-DONG; Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR'i makamında ziyaret etmiştir.



08 Eylül 2014 tarihinde, “Laleli Moda ve Alışveriş Festivali” 3. kez gerçekleştirilmiştir.



13 Eylül 2014 tarihinde; Tarihi Yarımada Balık Festivali 12. kez gerçekleştirilmiştir.



Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR' e, 16 Eylül 2014 tarihinde, İstanbul Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Kişilerarası İletişim Ana Bilim Dalı, Halkla İlişkiler Bilim Dalı'nca; "Fahri Halkla İlişkiler Doktoru" unvanı takdim edilmiştir.



20 Eylül 2014 tarihinde; geleneksel “Fevzipaşa Alışveriş ve Gelinlik Festivali” 2. kez gerçekleştirilmiştir.



21 Eylül 2014 tarihinde; Tarihi Yarımada Baklava Festivali 9. kez gerçekleştirilmiştir.



16 Kasım 2014 tarihinde; 36. İstanbul Maratonu Etkinliğine katılım sağlanmıştır.

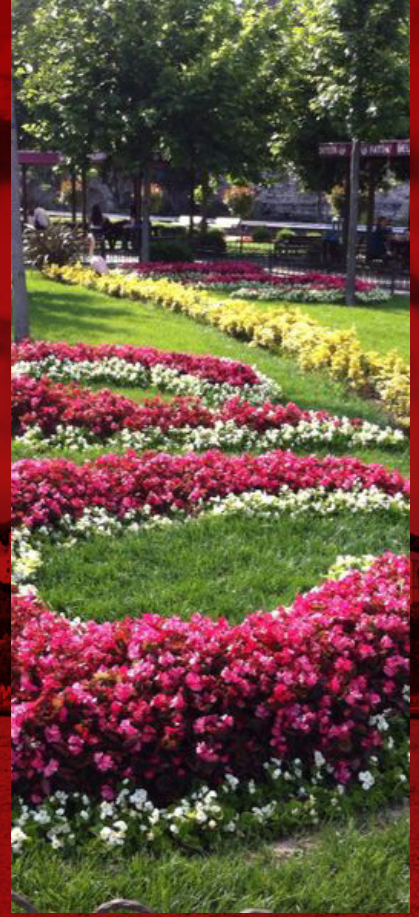


DEVAM EDEN FAALİYETLER

- Okul Ziyaretleri
- Ev Ziyaretleri
- Dernek Ziyaretleri
- Esnaf Ziyaretleri
- Aile içi iletişim seminerleri
- Deprem afet seminerleri
- Okullarda çok amaçlı salon açılışları
- Her hafta düzenlenen Koordinasyon
- Halk günleri
- Anma Programları



PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak amacımız dünya standartlarında park, meydan ve yeşil alanlar oluşturarak, bu mekânları sürdürülebilir bir şekilde yaşatmaktır. İlçemizin Tarihi Yarımada olma özelliğinin yanında aynı zamanda sosyal, kültürel ve fiziksel zenginliklerini de göz önünde bulundurup, toplumsal gereksinimleri belirleyerek; gecekondulu alanları ve metruk arazilerde daha fonksiyonel ve estetik değeri yüksek, doğa ile uyumlu sürdürülebilir yaşam mekânları oluşturmaktır.

Fatih ilçesinin tarihi zenginliklerinin farkındalığı ile çalışan ve yarımada'nın niteliklerine uygun tasarımlarda projeler gerçekleştiren müdürlüğümüz özellikle yerli ve yabancı turistlerin yoğun olduğu bölgelerde yaptığı park ve meydan düzenlemeleriyle de tarihe ışık tutmakta ve bu doku ile uyumlu prestijli yeşil alanlar oluşturmaktadır.

İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış ve mülkiyet sorunu çözülmüş alanlar projelendirilerek yeşil alanlara dönüştürülmekte ve kentte m² bazında kişi başına düşen yeşil alan miktarı artırılmaktadır. Bununla birlikte her yaş grubundan insanımızın sağlıklı gelişimi ve mutlu yaşamları için spor alanları, yürüyüş yolları, kültür&fizik alanları ve çocuk oyun alanları oluşturularak halkın kullanımına sunulmaktadır.

Tarihi Yarımada'ya yeni yeşil alanlar kazandırmanın yanında mevcut yeşil alanlarımızın da periyodik bakımları gerek birimize ait ekiplerimizle, gerek yüklenici firmalar marifetiyle yapılarak sürekli temiz ve bakımlı kalmaları sağlanmaktadır.

Fatih ilçesi genelinde bakım onarımı müdürlüğümüzce yapılan toplam 213 adet park ve yeşil alan mevcuttur.

2014 yılı itibarıyla Fatih Bölgesinde 325.132,46m², Eminönü bölgesinde ise 89.331m², olmak üzere ilçemizde toplam 414.463,46m² yeşil alan bulunmakta olup bu rakam İBB verileri ile 849.269,652m² yeşil alan bulunmaktadır.

İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı; 2010 yılı Nüfus sayımı verilerine göre % 1,96m² olarak görülmektedir.

2014 Yatırım Yılında Park, Meydan ve Yeşil Alan Uygulamaları **2014 Yatırım Yılında Yeni Yapılan Park, Meydan ve Yeşil Alanlar**

Yeni camii Meydan Parkı

Rüstempaşa Mahallesinde yer alan ve Konum olarak; Yeni Camii, Mısır Çarşısı, Çiçek Pazarı ve Hatice Turan Sultan Türbesi arasında kalan bölgeyi kapsamaktadır. Söz konusu Meydan yıllardır park olarak hizmet veren fakat sınırları içerisinde yer alan çay bahçelerinin oluşturduğu olumsuz görünüm ve kullanım değerini yitirmiş alanlar nedeni ile yeniden projelendirilmiş ve kurul onayından sonra yapımı tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

5400 m² kullanım alanına sahip parkımızda birbirinden farklı ışık ve görsel etkiye sahip süs havuzları, gölgelikli oturma ve dinlenme alanları, yeşil alanlar, kafe terya ve fonksiyonel yer altı WC si konumlandırılmıştır. Parkın eski kullanımında parkı işgal eden Çiçek Pazarı sınırlandırılmış ve tescilli olan Çiçek Pazarı yapısı Vakıflar tarafından onarılmıştır. Bu haliyle Yeni Cami Parkımız yerli ve yabancı turistlerin yoğun olarak ziyaret ettiği, ticaret ve turizmin hareketli olduğu bölgemizin en prestijli meydan parklarımızdan olmuştur.



Parkın fonksiyonel kullanım alanlarından olan yer altı WC'si 300 m² alana sahiptir. Yürüyen rampa ile ulaşım sağlanan wc miz bay ve bayan ayrı olmak üzere hizmet vermektedir. Girişindeki görevli odası ile kontrollü giriş-çıkış sağlanan WC de bay kısmında 1 engelli, 5 alafranga, 10 alaturka wc, şadırvan alanı, pisuvar alanı ve lavabolar bulunmaktadır. Bayan kısmında ise 1 engelli, 9 alafranga, 9 alaturka WC, şadırvan alanı, bebek bakım odası, makyaj masası bulunmaktadır. WC içerisinde ayrıca; havalandırma ünitesi, ısıtma - soğutma ünitesi, yangın kontrol ünitesi, kapalı devre kamera sistemi ve müzik yayın üniteleri yer almaktadır.

Parkımız 2014 yılı içerisinde hizmete açılmıştır.



Silivrikapı 1334 Nolu Ada Park Düzenlemesi

Silivrikapı Mahallesi, Silivrikapı Caddesi üzerinde yer alan alanımız 1334 ada 1, 12, 13, 22 parselleri kapsamaktadır. Metruk gecekonduların kamulaştırılmasıyla ortaya çıkan çalışma alanı 3690,77 m² dir. Bölgenin en işlek caddelerinden Silivrikapı Caddesi üzerinde yer alan park karşısında (kuzeyinde) Silivrikapı set üstü parkı, doğusunda yer alan Alay İmamı Sokağının sonunda ise 2010 yılında hizmete açtığımız Silivrikapı Semt Konağı Parkı yer almaktadır. Yapılan proje çalışmaları ile alan semt parkı olarak tasarlanmıştır. Projelendirme kapsamında 69.17 m² lik kademeli bir süs havuzu, 146,05 m² lik komplike bir çocuk oyun alanı, gölgelenme ve dinlenme alanları, 50 m² kafe yapısı ve 190,45 m² kafe terası planlanmıştır. Parkımızda fonksiyon alanları ve yolların oluşturduğu 1972,40 m² lik alanından arda kalan alanda toplam 1718,37 m² lik yeşil alan planlanmıştır. Parkın Hacı Karagöz Sokak cephesinde bölgenin ihtiyacına binaen 15 araçlık otopark yapılmıştır. Parkımız 2014 yılı içerisinde hizmete açılmıştır.





29 Mayıs İlköğretim Okulu Önü Meydan Düzenlenmesi

Zeyrek Mahallesi Ömer Efendi Sokak üzerinde 29 Mayıs İlköğretim Okulu Önünde yer alan ve Zeyrek Muhtarlığı eski binası ve Halk ekmek kulübesinin bulunduğu alan yapıların kaldırılmasıyla meydan olarak düzenlenmiştir. Düzenlemenin tamamlanmasıyla içerisinde kaskatlı mermer süs havuzu, oturma ve dinlenme alanları ile ağaçların yer aldığı bir meydan olarak hizmete sunulmuştur.



Kariye Meydan Düzenlenmesi

Dervişali Mahallesinde, Kalfa Efendi Sokak ile Borozan Tevfik Sokak kesişiminde yer alan 550,00m² lik alan bölge halkı ile yerli ve yabancı turistlere hizmet etmek üzere projelendirilmiştir. İçerisinde kaskatlı mermer süs havuzu, oturma ve dinlenme alanları bulunan park 2014 yılı itibari ile hizmete sunulmuştur.



Mevlanakapı Caddesi Peyzaj Düzenlemesi

Mevlanakapı Caddesi ile Hacı Evliya Camii sokak köşesinde bulunan alan toplam 180 m² olup, 122 m²'si yeşil alan, 58 m²'si sert zemin olarak düzenlenmiştir. Yeşil alanda çim serimi, çeşitli çalı grupları ve çiçek dikimi yapılarak peyzaj düzenlemesi tamamlanmıştır.



İktisat Fakültesi Yeşil Alan

İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi Bahçesi fakülte yönetiminin talepleri doğrultusunda yenilenmiştir. Eski haliyle toprak alan üzerinde düzensiz bankların yer aldığı 350m² alanda oturma ve dinlenme alanları, yürüme yolları ve yeşil alanlar yapılmıştır. Sert zemin düzenlemesinin ardından alana banklar ve piknik masaları yerleştirilmiş, yeşil alanlarda çim serimi yapılmıştır. Yeni haliyle öğrencilerin ve fakülte çalışanlarının hoşça vakit geçirebilecekleri bir bahçe olarak hizmete sunulmuştur.



2014 Yatırım Yılında Revize Edilen Park, Meydan ve Yeşil Alanlar Mehmet Akif Ersoy Parkı

Fatih İlçesi Binbirdirek Mahallesinde; Tramvay yolu üzerinde bulunan, etrafında Eski Adliye Sarayı, İslam Eserleri Müzesi ve Firuz Ağa Camii'ne komşu Mehmet Akif Ersoy Parkı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından düzenlenerek eksikleri giderilmiştir. İstanbul'un en önemli alanlarından biri olan Sultanahmet Meydanının yanında bulunan parkın daha fonksiyonel ve daha hoş bir görüntüyle hizmet vermesi sağlanmıştır.

Fatih Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü ekiplerince başlatılan çalışmalar kapsamında, 2560m² çim serimi, 96 adet ağaç, 2134 adet çalı, 75 adet otsu bitki ve 200 kasa mevsimlik çiçek dikilmiştir. Alanda ağaçların altına ve duvarların üzerine 300m²'lik ahşap oturma alanları yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.





Çukurbostan Parkı

Şehremini Mahallesi Ziya Gökalp Sokak ve Köprülüzade Sokak kesiştiği alanda bulunan Çukurbostan Parkı zamanla yıpranmış olması, bölgenin ihtiyaçlarına tam anlamıyla hizmet verememesi ve mahalle halkının talepleri doğrultusunda yeniden düzenlenmiştir. Yıpranmış sert zeminler doğal taş malzemeyle kaplanmış, bank ve piknik masaları montajlanarak yeniden düzenlenmiştir. Daha önce işlevsiz olan yeşil alanlar bu haliyle kullanılabilir bir hal alarak hizmete sunulmuştur. Toplam 1.031,99m² alana sahip parkımızda yeni düzenleme ile 361,48m²'lik yeşil alan, çocuk oyun alanı, dinlenme ve gölgelenme alanları ile kullanıma açılmıştır.



Evvel Medresesi Bahçesi

Süleymaniye Camii medreselerinden biri olan ve, 1927 yılında kurulmuş Evvel Medresesi bahçesi yeniden düzenlendi. Toplam 375m² civarında yeşil alanı bulunan medrese bahçesindeki bakımsız ve işlevselliğini yitirmiş bitki türleri temizlenerek, kütüphane yapısının mistik dokusuna ve mimari çizgisine uygun bir peyzaj düzenlemesiyle kullanıma sunulmuş, çim ve bitki grupları yenilenerek bahçe medreseye yakışır bir hal almıştır.



Hırkayı Şerif Yeşil Alanlar

Akşemsettin Mahallesi Hırka-i Şerif Caddesinde yer alan 220 m²'lik Hırka-i Şerif yeşil alanlarımız yenilenerek, 220 m²'lik alana çim serimi ve 320 m² 'lik alanda sulama sistemi yapılmıştır.



Uzun Yusuf Cami Bahçesi Çevre Düzenlemesi

Seyid Ömer Mahallesi Uzun Yusuf Camii Sokakta yer alan Uzun Yusuf Camisinin bahçesi yenilenmiştir. Bahçede 178,59 m²'lik alandaki sert zemin taşları yenilenmiş ve 93,46 m² 'lik yeşil alana çim serimi yapılmıştır.



Süleymaniye Yeşil Alanlar

Fatih Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü Süleymaniye Yeşil Alanları yenileyerek yaklaşık 560m² yeşil alanı düzenlemiş ve hizmete açmıştır.



2014 Yatırım Yılında Uygulama Aşaması Devam Eden Park, Meydan ve Yeşil Alanlar Fatih Camii Çevre Düzenleme Çalışması

2012 yılının Kasım ayında uygulamasına başlanan Fatih Camii çevre düzenleme çalışmaları iki etap halinde planlanmış ve 2014 yılı itibarı ile 2. Etap çalışmalarına başlanmıştır. 1. Etapta kaba inşaatı tamamlanan yeraltı tuvaletlerinde ince inşaat işlerine başlanmıştır. Yine camii çevre düzenleme projesinde yer alan 3 adet süs havuzu kaba inşaatı tamamlanmıştır. Geniş bir çalışma sahasına sahip şantiye sahasında bölge bölge zemin kaplama çalışmaları devam etmektedir. Yoğun yaya sirkülasyonu üzerinde bulunan çalışma sahası yaklaşık olarak 34.345m² alana sahiptir. Bu nedenle çalışmalar bölgenin yoğun sirkülasyonu göz önünde bulundurularak herhangi bir aktiviteyi aksatmayacak şekilde bölge bölge devam etmektedir.

Çalışmalar tamamlandığında, bay ve bayan ayrı olmak üzere iki kısımda projelendirilen wc binasında bayanlar kısmında, 17 wc, 1 duş, 11 şadırvan, bakım ve soyunma odası ile 1 adet engelli wc yer alacaktır. Bay kısmında ise, 39 wc, 1 duş, 22 şadırvan ve 1 engelli wc yer alacaktır. Yer altı lavabolarına ulaşım yürüyen merdiven ve engelli asansörüyle sağlanacaktır. Avlu kısmında 3 adet süs havuzu, 2 adet çiçek havuzu ve içerisinde oturma ve dinlenme alanları yer alan 22.800m² sert zemin düzenlemesi yapılacaktır. Aralıksız olarak devam eden çalışmaların 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.



Haşim İşcan Parkı Revizesi

Karagömrük Mahallesi Sofalı Çeşme Sokak üzerinde yer alan Haşim işcan parkı, revize çalışmaları ile daha estetik ve işlevsel bir hal alacaktır. 1664,29m² kullanım alanına sahip olan parkımızın içerisinde yer alan muhtarlık binası kaldırılarak yerine ASM binası yapılmıştır. Binadan arta kalan 1413,44m² lik kısım içerisinde oturma ve dinlenme alanları, yürüyüş yolları, çocuk oyun alanları ve süs havuzu yer almaktadır. Sınır perde duvarları büyük ölçüde tamamlanan parkımızda çalışmalar aralıksız olarak devam etmektedir. Parkımızın 2015 Yılı Şubat ayı sonunda halkımızın hizmetine sunulması planlanmaktadır.



Kuva-yi Milliye Meydan Düzenlemesi

İlçemizdeki atıl ve kullanım değerini yitirmiş alanların kamulaştırılması ile elde edilen her alanı park, yeşil alan ve meydan olarak halkımıza kazandırmak amacıyla Kuva-yi Milliye Caddesi ve Bezirgan Odaları Sokağının kesiştiği noktada bulunan 200 m² lik alanda; içerisinde oturma ve dinlenme alanları, kaskatlı mermer süs havuzu ve yeşil alanlar bulunan bir meydan olarak kullanıcılara sunulmak üzere çalışmaları başlanmıştır. Meydanın 2015 Yılı Şubat ayı sonunda hizmete sunulması planlanmaktadır.

Koca Mustafapaşa ya yapılacak bu meydan ile Koca Mustafapaşa - Çapa (Millet Caddesi'ne) arasında ana hat üzerindeki Odabaşı Meydanı, Seyid Ömer Meydanından sonra 3. meydanımızda vatan-daşlarımızın hizmetine sunulmuş olacaktır.



2014 Yatırım Yılında Park ve Yeşil Alan Proje Çalışmaları Yeşildirek Meydan Düzenleme İşi Peyzaj Projesi

Sururi Mahallesi 315 ada 116 parselde yer alan proje alanı 1407,94m²'dir. Park alanının kuzey-doğusunda Sururi Daye Hatun Camii yer almakta olup çevre duvarlarının korunması planlanmaktadır. Alanın kuzeyinde Handan Han, güneyinde Manastırlı Han bulunmaktadır. Alanın güneyinde kalan bir de tarihi duvar bulunmaktadır.

Park alanı çevrede yaşayanların gereksinimlerini karşılamaya yönelik olarak tasarlanmıştır. Sururi Daye Hatun Camii yapısının ve tarihi duvarın silüetini engelleyecek kötü görünümünün ortadan kaldırılması ve park alanı içerisinde sürdürülebilir doğal malzemeler kullanılması planlanmaktadır.

Alana Tarakçı Cafer sokak üzerinde bulunan tek bir noktadan giriş sağlanmaktadır. Proje kapsamında alanın içerisinde meydan, sergi satış birimleri, süs havuzu ve oturma birimleri yer alacaktır.

Park Projesi Kurul onayından çıktıktan sonra, ihale ve yapım aşamasına geçilecektir.



Edirnekapı Parkı

Derviş Ali Mahallesinde yer alan proje alanı, kuzeyde Edirnekapı surları, güneyde ise Fevzipaşa Caddesi ile çevrelenmiş olup toplam proje alanı 10.524 m²'dir. Park alanı Güneybatı ve Batısında Mihri-mah Sultan Camii ve Külliyesi yer almaktadır. Alan içinde bir kilise binası ve 2 adet tescilli yapı bulunmaktadır. Düz bir topoğrafya ya sahip park alanı kuzeyde kilise duvarlarından sonra yükselmektedir.

Park alanı içerisinde çevredeki tarihi dokuyu korumaya yönelik bir tasarım planlanmaktadır. Proje kapsamından alanda uygulanması planlanan fonksiyon alanları, dinlenme alanı içerisinde pergolalar, yeşil alanlar (bitki alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaççık ve çalılar), piknik masaları, meydan, süs havuzu, oturma birimleri ve çocuk oyun alanıdır.

Park Projesi Kurul onayından çıktıktan sonra ihale ve yapım aşamasına geçilecektir.



Küçük Saray (Ereğli) Parkı Revizesi

Şehremini Mahallesi'nde yer alan park alanı, Küçüksaray Meydanı Sokak'ta yer almaktadır. Toplam 933m² lik alanda bir de tarihi çeşme bulunmaktadır. 2014 yılında projelendirilen park alanı içerisinde çevrede yaşayanların gereksinimlerini karşılamaya yönelik bir tasarım planlanmıştır. Proje hayata geçirildiğinde Küçük Saray (Ereğli) Parkı'nda 244m² yeşil alan, 690 metrekare sert zemin alanı içerisinde 122m² çocuk oyun alanı bulunacaktır.



Sümbül Efendi Cami Arkası Park Düzenleme Projesi

Sümbül Efendi Mahallesi'nde yer alan proje alanı; kuzeyde Koca Mustafapaşa Medresesi sokak, güneyde ise Cambaziye sokak ile çevrelenmiş olup toplam 3804,16m² dir. Park alanı kuzeydoğu doğusunda Sümbül Efendi Camii ve Külliyesi yer almakta olup, alanın kuzeydoğusunda Koca Mustafa Paşa İlköğretim Okulu bulunmaktadır.

Park alanı içerisinde çevredeki tarihi dokuyu korumaya yönelik tasarım yapılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda alanı sınırlayan çevre duvarlarının korunması amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında Sümbül Efendi Camii ve Külliyesi yapısının silüetini engelleyecek kötü görünümleri ortadan kaldırılması ve park alanı içerisinde sürdürülebilirliği sağlamak için doğal malzemeler kullanılması, sağlıklı olan bitki dokusunun korunarak yeni projede kullanılması önerisi getirilmiştir.

Park Projesi Kurul onayından çıktıktan sonra ihale ve yapım aşamasına geçilecektir.



Cundi Spor Tesisi Bahçesi Yenileme Projesi

Küçük Ayasofya Mahallesi'nde Cinci Meydanı Sokak'ta yer alan proje alanı ortalama 5200 m²'dir. Cinci Meydanı Sokak ve güneyinden geçen demiryolu hattı ile sınırlanan proje alanının doğusunda Küçük Ayasofya Camii, batısında Şehsuvarbey Camii yer almaktadır. Proje alanının kuzeyinde Kadirga Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, kuzeybatısında Kadirga İlkokulu, güneydoğusunda İBB Tarihi Çevre Koruma Müdürlüğü yer almaktadır.

Proje kapsamında dinlenme alanları, süs havuzu, ahşap teraslar, yeşil alanlar (bitki alanları, mevsimlik çiçek alanları, ağaç, ağaçlık ve çalılar) ve çocuk oyun alanlarının yapılması planlanmaktadır.

Park Projesi Kurul onayından çıktıktan sonra ihale ve yapım aşamasına geçilecektir.



2014 Yatırım Yılında Havuzlar

İlçemizde 2014 yılının sonunda yeni yapılan park ve meydanlara 3 adet süs havuzu inşaatı gerçekleştirilmiş olup 3 ayrı şantiyemizde de havuz yapım çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca eski havuzların sürekli aktif ve temiz kalmasını sağlamak amacıyla havuz bakım ekibi çalışmalarını sürdürmektedir.

2014 Yatırım Yılında Yeni Yapılan Havuzlarımız**Tablo 51**

2014 Yatırım Yılı Havuzların Değerlendirilmesi

Havuz İnşa Edilen Park ve Meydan	Yapılan İş
Silivrikapı Parkı	1 adet süs havuzu
29 Mayıs İlköğretim önü meydanı	1 adet kaskatlı orta süs havuzu
Kariye Meydan Parkı	1 adet kaskatlı orta süs havuzu

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014**2014 Yatırım Yılında Uygulama Aşaması Devam Eden Havuzlarımız**

- Haşimişcan Parkı Kaskatlı mermer süs havuzu
- Kuva-ı Milliye Meydanı-Kaskatlı mermer süs havuzu
- Fatih Camii Bahçe Düzenlemesi- 3 adet fonksiyonel, dairesel süs havuzu

2014 Yatırım Yılında Bakım ve Tadilatı Yapılan Havuzlar

2014 yılı içerisinde yeni yapılan havuz ve şelaleler ile mevcut havuz ve şelalelerin bakımı uzman havuz bakım ekiplerimizce periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Periyodik Bakımı Yapılan Havuzlar;

- Arabacı Beyazıt Parkı Süs Havuzu
- Uzunyusuf Parkı Süs Havuzu
- Kırım (Başbakkal) Parkı Süs Havuzu
- Yeni Cami Parkı Süs Havuzları
- Vatan Cad. Oğuzhan Cad. Kesişimi Süs Havuzu
- Şenol Güneş Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Edirnekapı Parkı Kuru Havuz
- Kariye Parkı Şelale
- Dervişali Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Akşemsettin Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Hırka-i Şerif Dörtgen Süs Havuzu
- Kadınlar Pazarı Dörtgen Süs Havuzu
- Karagümrük Yeşil Alanlar Kuru Havuz
- Karagümrük Meydan Dairesel Süs Havuzu
- Şair Nabi Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Yavuz Selim Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Mahmut Celalettin Ökten Meydanı Su Perdesi
- Çarşamba Çukurbostan Parkı Kaskatlı Süs Havuzu

- Çarşamba Çukurbostan Dairesel Süs Havuzu
- Sümbül Efendi Meydan Elips süs havuzu
- İbrahimçavuş Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Muratpaşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Seyid Ömer Şelaleli Park Şelale
- Seyid Ömer Havuzlu Park Dairesel Süs Havuzu
- Cevdetpaşa Başkanlık Konutu Süs Havuzu
- Marmara Semt Konağı Bahçesi Dairesel Süs Havuzu
- Fındıkzade Çukurbostan Altıgen Dairesel Süs Havuzu
- Kalburcu Mehmet Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz 18 m
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz 24 m
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz 22 m
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz 50 m
- Fındıkzade Çukurbostan Parkı Çubuk Havuz 50 m
- Silivrikapı Semt Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Kocamustafapaşa Semt Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Odabaşı Meydanı Kaskatlı Süs Havuzu
- Cerrahpaşa Parkı Dairesel Süs Havuzu
- Seyid Ömer Meydanı Süs Havuzu
- Hekimoğlu Alipaşa Dairesel Süs Havuzu
- Kumkapı Meydan Havuzu
- Kadırga Parkı Süs Havuzu
- M. Akif Ersoy Parkı Kaskatlı Havuz
- Piyerloti Caddesi Kaskatlı Havuz
- Cankurtaran Meydanı Süs Havuzu
- Cankurtaran Sosyal Tesisleri Dairesel Süs Havuzu
- Silivrikapı Parkı Süs Havuzun
- 29 Mayıs İlköğretim önü süs havuzu
- Kariye Müzesi yanı kaskatlı süs havuzu

2014 Yatırım Yılında Çocuk Oyun Alanları ve Fitness Aletleri

2014 Yatırım Yılında Çocuk Oyun Aletleri Konulan Parklar

- Fındıkzade Çukurbostan Parkı
- Şehremini Çukurbostan Parkı

*** Çocuk oyun aletleri konumlandırılan parklarımızın zeminleri EPDM ve Kaucuk ile kaplanmaktadır.

2014 Yatırım Yılında Çevre Düzenleme ve Bakım Hizmeti Verilen Kamu Kurum ve Kuruluşları

2014 Yatırım Yılında Çevre Düzenleme ve Bakım Hizmeti Verilen Muhtarlıklar

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| - Seyit Ömer Muhtarlık | - Mimar Kemalettin Muhtarlık |
| - İmrahor Muhtarlık | - Emin Sinan Muhtarlık |
| - Aksaray Muhtarlık | - Yedikule Muhtarlık |
| - Nişanca Muhtarlık | - Hacı Kadın Muhtarlık |
| - Ayvasaray Muhtarlık | - Molla Hüsrev Muhtarlığı |
| - Karagümrük Muhtarlık | - Binbirdirek Muhtarlığı |
| - Cankurtaran Muhtarlık | |

2014 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Okullar

- Hırka-i Şerif İ.Ö.O
- İ.Ü. İlahiyat Fakültesi
- İ.Ü. İletişim Fakültesi
- İ.Ü. Fen- Edebiyat Fakültesi
- İ.Ü. Yabancı Diller Fakültesi
- İ.Ü. Deniz Bilimleri Fakültesi
- İ.Ü. Sosyal Bilimler Meslek YO
- İ.Ü. Çocuk Kreşi Bahçesi
- Marmara Üniversitesi
- Fatih Kız Lisesi
- 29 Mayıs İÖO
- Fatih İÖO
- Yavuz Selim Kız Meslek Lisesi
- Katip Çelebi İÖO
- Darüşafaka Lisesi
- Çağdaş yaşam Çok programlı Lisesi
- Fındıkzade İÖO
- Silivrikapı İÖO
- İstanbul Erkek Lisesi
- Hasan Ali Yücel Eğitim Merkezi
- Çapa Gazi İÖO
- Cevri Kalfa İÖO
- Davutpaşa Lisesi
- FORD Otosan İÖO
- Tarık Us İÖO
- Sapırlar İÖO
- Kocamustafapaşa Hayrettin İÖO
- Katip Kasım İÖO
- Emin Yasin İÖO
- Melek Hatun İÖO
- Genç Osman İÖO
- Büyük Reşit Paşa İÖO
- Moda Tasarım Okulu
- Muallim Naci İÖO
- Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi
- Sümbül Efendi Medresesi Erkek Kuran Kursu
- Softa Sinan Kuran Kursu
- Sokullu Mehmet Paşa Kız Kuran Kursu
- Beyazıt Camii Kız Kuran Kursu
- Uzunyusuf İÖO
- Kadırga İÖO
- Yavuz Selim Kız Meslek Lisesi
- Çağaloğlu Anadolu Lisesi
- Vefa Lisesi
- Çemberlitaş Kız Teknik Lisesi
- Suphipaşa End. Meslek Lisesi
- Kadırga İÖO
- Çemberlitaş Anadolu Lisesi
- Çemberlitaş Kız Öğrenci Yurdu
- Fatih Ticaret Meslek Lisesi
- Selçuk Sultan Kız Meslek Lisesi
- Çağdaş Yaşam Çok Programlı Lisesi
- Çapa Anadolu Öğretmen Lisesi

2014 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Kamu Kurum ve Kuruluşları

- Kadırga Kız Öğrenci Yurdu
- Vezneciler Kız Yurdu
- Çemberlitaş Kız Yurdu
- BEDAŞ Bahçesi
- Deniz Birimleri İşletmesi
- Mimar Sinan Stadı
- Fatih Kaymakamlığı
- Fatih Belediye Başkanlığı Önü
- İÜ Döner Sermaye İşletme Müd.
- Küçükmustafapaşa Aile Sağlığı Merkezi
- Emir Buhari Eğitim Birimleri Bahçesi
- Balat Sağlık Ocağı
- Samatya Hastanesi
- İstanbul proje Koordinasyon Merkezi
- Topkapı Ahilik Vakfı
- Cankurtaran Öğretmenler Evi Önü
- Halı Müzesi Bahçesi
- Topkapı Spor Kulübü
- İlim Yayma Vakfı Bahçesi
- Fatih İtfaiyesi
- Yerebatan Sarnıcı
- Millet Kütüphanesi Bahçesi
- Yedikule Polis Karakolu
- Adli Tıp Kurumu
- Silivrikapı Önleyici Hizmetler Amirliği
- İl Özel İdaresi Proje Müdürlüğü
- T.C.D.D. Sirkeci Tren Garı
- İstanbul Valiliği
- Çapa Tıp Fakültesi
- Şehremini Polis Karakolu
- Edebiyat Vakfı
- Maliye Binası Arkası

- Kumkapı Sağlık Ocağı
- Emniyet Müd. Yabancılar Şube Amirliği
- Süleymaniye Kütüphanesi
- Mocaik Müzesi
- Ahmet Hamdi Tanrıpınar Edebiyat Vakfı
- Kadirga Polis Karakolu
- Ayasofya Müzesi
- Beyazıt Zabıta Amirliği
- Tefik Fikret Sağlık Ocağı
- Kariye Müzesi Bahçesi
- Yeşildirek Polis Merkezi
- Sultanahmet Eski Çocuk Mahkemesi
- Milli Denetleme Kurulu
- Yedikule Hayvan Barınağı

2014 Yatırım Yılında Periyodik Bakım ve Çevre Düzenleme Çalışması Yapılan Kuruluşları Cami Türbe ve Mezarlıklar

- Kadiçeşme Yarhisar Camii
- Altay Camii
- Tercüman Yunus Türbe
- Has Odabaşı Camii
- Lütfü Paşa Camii
- Tarsuslu Camii
- Süleymaniye Yavaşca Camii
- Aya Mina Ortodoks Kilisesi
- Yedi Şehitler Türbesi
- İsmail Ağa Camii
- Keskin Dede Türbesi
- Beyazıtğa Camii
- Bala Süleymanağa Camii
- Gül Camii
- Malcı Mehmet Paşa Camii
- Malta Camii
- Selçuk Sultan Camii
- Gazi Kara Ahmet Paşa Camii
- Keyci Hatun Camii
- Seyid Ömer Kilisesi Önü
- Sormagil Camii
- Seyid Ömer Cami
- Cerrahpaşa Camii
- Mimar Acem Camii
- Hadım İbrahimpaşa Camii
- Hekimoğlu Ali Paşa Camii
- Kasap İlyas Camii
- Gazi Kara Ahmet Paşa Camii
- Leylak Yuvası Camii
- Ramazan Efendi Camii
- Seyid Ömer Zikirci Camii
- Topkapı Kürkübaşı Camii
- Hacı Hamza Camii
- Zembilli Ali Efendi Türbesi
- Kapı Ağası Camii
- Sanki Yedim Camii
- Hasırcı Melek Hatun Camii
- Fevziye Küçük Efendi Camii
- Aya Yorgi Kilisesi
- Şeyh Hamza Türbesi
- Karabaş Veli Camii
- Hürrem Çavuş Camii
- Hamam-ı Muhittin Camii
- Balipaşa Camii
- Yavuz Selim Camii
- Kemal Efendi kuran kursu
- Yavuz Sultan Selim Türbesi
- Altı Bohça Camii
- Molla Gürani Türbesi
- Muratpaşa Camii
- Örumceksiz Dede Türbesi
- Hacı Evliya Camii
- Sitti Hatun Camii
- Bekirpaşa Camii
- Aydın Kethüda Camii
- Mimar Acem Camii
- Ahmet Şemsettin Camii
- Cambaziye Camii
- Simkeş Camii
- Rüstempaşa Camii
- Hüseyinağa Camii
- Havuzlu Mescid Camii
- Sokullu Mehmet Paşa Camii
- Laleli Camii
- Elpida Kilisesi
- Hamimi Camii
- Cenderezade Muhittin Çelebi Türbesi
- Ümmü Gülsüm Camii
- Dülgerzade Camii
- Dizdariye Camii
- Akbaba Efendi Camii
- Akbıyık Camii
- Çorululu Ali Paşa Camii
- Parmaklı Camii
- Çivicizade Camii

2014 Yatırım Yılında Bölge Genelinde Peyzaj Bakım, Onarım ve Sulama Çalışmaları Çim Serimi ve Serpme Çim Uygulamaları

Müdürlüğümüz Fatih ilçesi dahilinde, yeşil alanlarında hazır rulo çim kullanılarak kısa zamanda yeşillenmeleri sağlanmaktadır. Gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı hazır rulo çim periyodik sulama, çim biçimi ve gübreleme faaliyetleri ile uzun ömürlü ve estetik hale getirilmiştir. Mevcut çim alanlarımızın tadilatı için çim sahaları tanzim etmiştir. Çim alana sahip çeşitli parklarımızdaki kelleşen kısımlarda serpm çim uygulaması da yapılmaktadır.

Tablo 52

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çim Saha Tanzimleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çim Saha Tanzimi (m ²)	15.238,002 m ²
Hazır Çim Tanzimi (m ²)	14.898,002 m ²

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014

Tablo 53

Parklara ve Yeşil Alanlara Gübreleme, İlaçlama ve Bitkisel Toprak Serimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Gübreleme Yapılması (kg)	9.474,71 kg
İlaçlama Yapılması (100 lt)	287,32
Bitkisel Toprak Serimi (m ³)	10.176,56 m ³

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014

Yeşil Alan Sulama Çalışmaları

Her yıl yaz aylarında çim alanların ve bitki gruplarının (ağaç, ağaçcık, çalı vb.) su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan parklarda varsa hortum ile can su hattı olmayan park ve yeşil alanlarımızda ise özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.

Tablo 54

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Sulama Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Park Sahasının Hortumla Sulanması (100 m ²)	53.293,49 da
Arasöz İle Fidan-Yeşil Alan Sulanması (ton)	20.096,31 ton
Park Sahasının Sprinkle Sulanması (100 m ²)	74.834,51 da

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014

Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında yeşil alan miktarını arttırmak ve kullanıcılarına estetik açık hava yaşam mekânları sağlamak amacıyla çalışan müdürlüğümüz mevcut park ve yeşil alanları başta olmak üzere, cadde ve sokaklarda, refrüjlerde, sorumluluğundaki resmi kurum ve kuruluşlarda, ibadethane ve tarihi kurum bahçelerinde bölgemiz iklimine ve koşullarına uygun ağaç ve çalı gruplarının dikimlerini gerçekleştirerek, belirli bölgelerde yaz ve kış mevsimlik çiçeklerin dikimini gerçekleştirmiştir.

Tablo 55

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çiçek, Çalı ve Ağaç Dikimi

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Mevsimlik Çiçek Dikimi (ad)	2.422.216,00 ad
Çalı Gruplarının Dikimi (ad)	9.897,00 ad
Ağaç Dikimi (ad)	132,00 ad

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014**Ağaç, Çalı Budama ve Ağaç Dip Kesim Çalışmaları**

Budama çalışmaları, bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi, bitkinin sağlıklı gelişimi için yapılmaktadır. Böylelikle gübrenin istenmeyen dallar tarafından harcanması önlenir. Fatih ilçesi sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak budama çalışmaları yapılmaktadır. Öncelikle ilçe içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budanması gereken ağaçlarda gerekli işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüz budama ekiplerince Orman Bakanlığının yazılı izni ile peyzaj değeri olmayan ve insan sağlığına çeşitli zararları bulunan Aylantus ssp. (Kokar ağaç türleri), Populus ssp. (Kavak türleri), Ficus ssp. (İncir türleri) kökten sökülmekte hatta bazı alanlarda ilaçlama çalışmalarıyla kurutularak ıslah edilmektedir. Budama sonucu toplanan ağaç dallarının bir kısmı ihtiyaç sahibi vatandaşlara yakacak olarak, bir kısmı ise öğütülerek gübre olarak değerlendirilmektedir.

Tablo 56

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Budama Çalışmaları

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
Çalı Gruplarının Budanması (ad)	108.153,00
Ağaçların Budanması (ad)	4.387,00

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014**Ferfoje, Demir İşleri ve Panel Çit Yapım ve Onarımları**

Mevcut park ve yeşil alanlarımızda yeşil alanları sınırlamak ve daha uzun ömürlü olmasını sağlamak amacıyla dekoratif olacak şekilde içerisinde çeşitli desenler yer alan demir imalat yapılmaktadır. Ayrıca tehlike arz eden belli bölgelerde emniyeti sağlamak amacıyla müdürlüğümüz tarafından panel çit montesi gerçekleştirilmektedir.

Tablo 57

Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Demir Korkuluk Kalemleri

Yapılan İş Kalemi	Miktar/Birim
İşlenerek Dekore Edilmiş Demir	12.743,72 kg
Basit Demir	6.138,55 kg

Kaynak: Park Bahçeler Müdürlüğü, 2014

Bank, Piknik Masası, Çöp Kutusu, Pergola ve Tanıtım Levhaları

2014 yatırım yılı içerisinde ilçemizdeki mevcut ve yeni yaptığımız park ve meydanlarda vatandaşlarımızın dinleneceği, gölgeleneceği, görsel ve estetik açıdan hoşça vakit geçirebilecekleri, ergonomik ve ekonomik açıdan da kullanıcılarına en uygun kullanım olanaklarını sunacak kent mobilyalarının kullanıcı kapasitesiyle orantılı olarak ihtiyaç duyulan mahallere dağıtılarak montelenmesi, periyodik olarak onarımlarının yapılması ve “Fatih” e özel tasarımlar olması için çalışılarak ahşap bank, ahşap çöp kutusu, ahşap piknik masası, ahşap saksı, ahşap kuş yuvası ve bilgi levhaları temini ve montelenmesi gerçekleştirilmiştir.

RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından ilçemizde görev, yetki ve sorumluluğumuz dahilinde ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırılarak kayıt altına alınması, kayıt dışı faaliyetlerin yanı sıra, sağlıksız gıda üretimi, çevre ve gürültü kirliliğine neden olan her türlü olumsuzluğun önlenmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

2014 yılı içerisinde kişilerin toplu olarak eğlendiği, dinlendiği, konakladığı umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı işyerlerinin ruhsatlandırma ve denetim işlemlerine devam edilmiş olup 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair kanun ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik kapsamında 1.976 sıhhi, 65 gayri sıhhi, 118 umuma açık ve 29 tasfiyeye tabii işyerinin ruhsatlandırma işlemleri yapılarak, toplamda 2.188 işyeri açma ve çalışma ruhsatı tanzim edilmiştir.

Ruhsat işlemleri süresinde vatandaşlarımızın ruhsat talepleri işyerlerinde mahallen yapılan kontroller neticesinde değerlendirilmiş mezkur kanun ve yönetmeliğe uygun şekilde işyerlerini düzenleyen ve işyerlerinde aranan genel ve asgari şartları sağlayan işyerlerinin faaliyet göstermesi uygun görülerek ruhsat tanzim işlemleri yapılmıştır.

Ancak, yapılan kontrollerde amaca uygun tasarlanma, havalandırma tertibatı olmaması, baca tertibatının uygun olmaması, sıcak soğuk su tertibatı vb. muhtelif eksiklikleri görülen işyeri ilgililerine tespit edilen eksikliklerini gidermeleri için süre verilmek suretiyle gerekli düzenlemeleri yapmaları sağlanmıştır.

İlçemiz genelinde İlçe Tarım Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ile müşterek çalışmalar gerçekleştirmek suretiyle de işyeri denetimleri yapılmıştır.

2014 yılı içerisinde 5132 adet işyeri denetimi yapılmıştır. Dilekçe, fax, telefon, e-mail, FABİM kanalıyla gelen muhtelif şikayetler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

Ruhsatlandırma İşlemleri

2014 yılında bölgemiz dahilinde hem kurumumuzun tespitleri doğrultusunda hemde esnafımızın beyanı ile alınan müracaatlar sonucunda yerinde inceleme yapılarak faaliyete uygun olduğu tespit edilen 2.188 adet işyerine ruhsat tanzim edilmiştir.

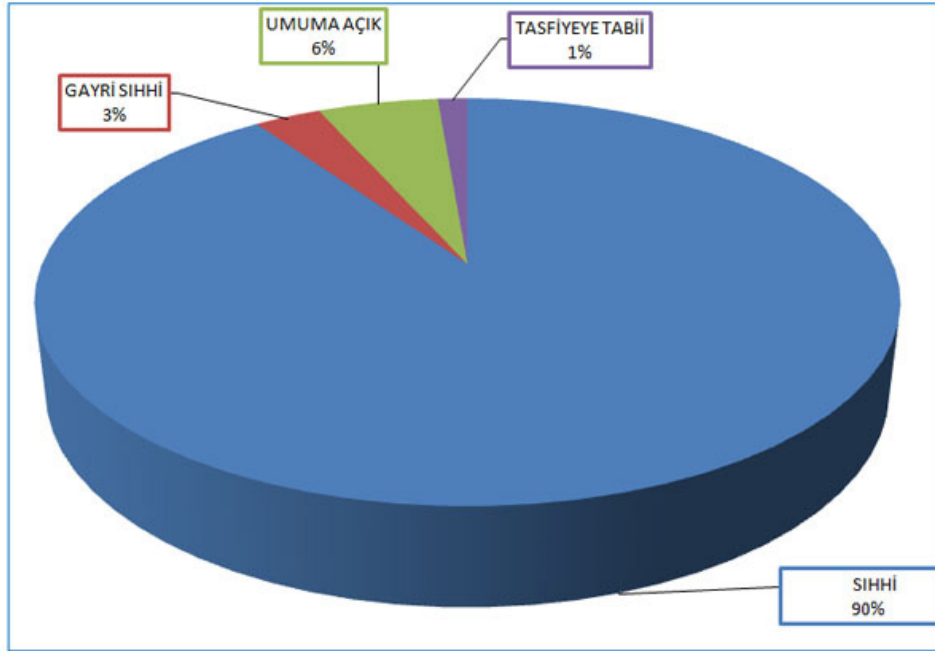
Tablo 58

Verilen Ruhsat

Verilen Ruhsat	Sayısı
Sıhhi Ruhsat	1.976
Gayri Sıhhi Ruhsat	65
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri	118
Tasfiyeye Tabii Ruhsat	29
Toplam	2.188

Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2014

Grafik 15



Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2014

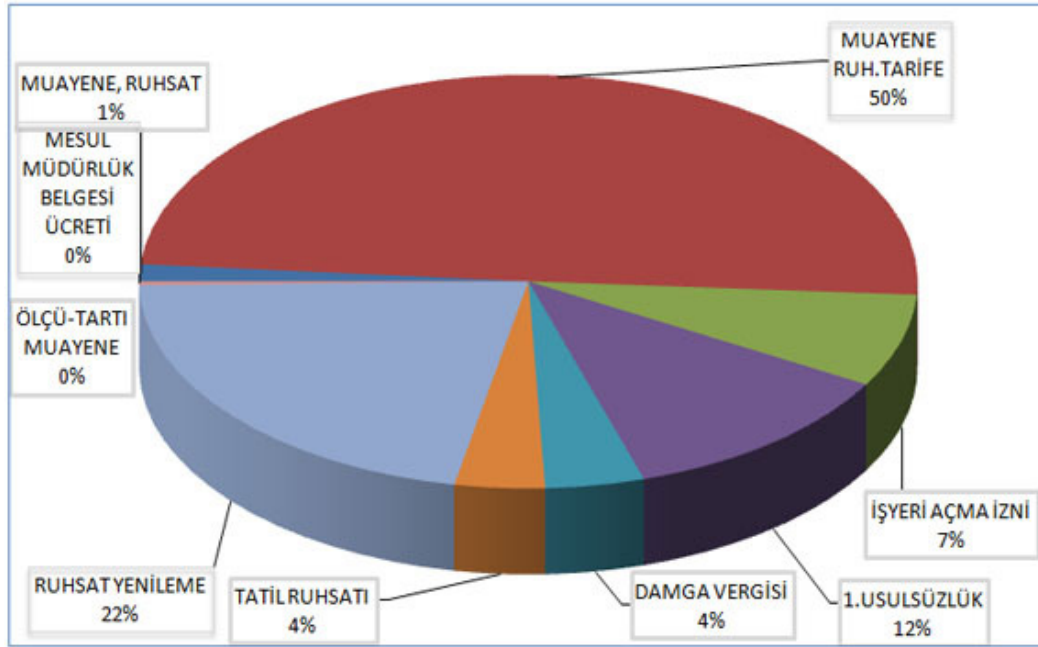
Tablo 59

Ruhsat İşlemleri Gelir Görünümü

RUHSAT İŞLEMLERİ GELİR GÖRÜNÜMÜ	-
Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı	42.251,24
Muayene Ruh.Tarife Ücreti	1.582.516,49
İşyeri Açma İzin Harcı	231.101,17
1.Usulsüzlük	379.069,58
Damga Vergisi	130.915,49
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Harcı	118.790,87
Ruhsat Yenileme Ücreti	689.158,38
Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	9.751,50
Mesul Müdürlük Belgesi Ücreti	-
TOPLAM	3.183.554,72

Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2014

Grafik 16



Kaynak: Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2014

2014 yılında yapılan kontrollerde ruhsatsız olduğu tespit edilen işyerlerinin ruhsatlandırma işlemleri yapılmış alınan müracaatlar değerlendirilerek 2.188 adet ruhsat verilmiştir.

Denetim İşlemleri

2014 yılında turistik mekanlar ve özellikle konaklama tesislerine yönelik denetim faaliyeti yapılmıştır. Konaklama alanlarının büyük çoğunluğu denetlenerek olumsuz şartların düzeltilmesi sağlanmış, önemli büyüklükteki kusurların ise giderilinceye kadar faaliyetlerine izin verilmemiştir.



Otel Denetimi





Lokanta Denetimi / Önceki Hali - Sonraki Hali



Gıda işletmeleri ve özellikle lokantalara yönelik rutin denetimlerin haricinde şikayet olması durumunda da ivedilikle denetim yapılmış hiçbir sağlıksız faaliyete müsaade edilmemiştir.

Fırınlara rutin olarak her yıl olduğu gibi bu yılda ramazan ayında tamamen denetlenmiş resmi evrak kontrolü ve ekmek gramajlarının yanı sıra hijyen kontrolleri de yapılmıştır. Hijyen sorunu olan işletmelere süreli tebligat yapılarak uygun hale getirilmesi sağlanmış, süre sonunda kurallara riayet etmeyen ve insan sağlığını tehdit eden işletmeler hakkında da yasal işlem yapılmıştır.

Fırınlarda ekmek gramajlarının kontrolü ile birlikte, vatandaşlarımızın kullanabileceği şekilde tezgah üzerine terazi konulması ve ekmek gramajlarını gösteren fiyat tarifelerinin asılı bulundurulması sağlanmıştır.

Gıda işletmelerine yönelik yapılan denetimlerde Fiziki şartları Gıda Üretimi için uygun olmayan işletmelerin faaliyetlerine izin verilmemiştir. Fotoğrafta gösterilen işletmeni tavan yüksekliğinin 1.8m nin altında olması ve dolayısı ile havalandırmanın yetersiz olması, mutfak, depo soyunma alanı ve bu-luşıkhanenin aynı mahalde olması dolayısı ile uygun görülmemiş ve tahliye edilmiştir.



İnsan sağlığının yanı sıra çevre sağlığı açısından önemli çalışmalar yapılmıştır. Ruhsat müracaatı aşamasında tüm işletmeler denetlenmektedir. Bunun haricinde de Zabıta Müdürlüğü ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile birlikte baca ve filtre sistemlerinin kontrolüne yönelik haftalık periyodik denetimlerde yapılmıştır. Bölge çalışmasının yanı sıra şikayet alınması durumunda da denetimler yapılmıştır. Bacalardan çıkan duman ve kurum gibi olumsuzlukların engellenmesi amacıyla sulu filtre sistemleri, kötü kokuların engellenmesi amacıyla da bacasız karbon filtre sistemleri yaptırılmıştır.

Kötü bir görüntüye neden olan bina ön cephesinden monte edilerek bina boyunu 3-5m geçecek şekilde yapılan bacalara yeni müracaatlar da müsaade edilmemiş, işyeri içersinde kabin içi karbon filtre sistemleri, kötü koku, duman ve kurum parçacıklarının filtre edilerek dışarıya temiz hava salınımı sağlanmıştır.

Bölge dahilindeki tüm kahvehaneler ve internet salonları denetlenerek resmi kayıtların kontrolünün yanı sıra fiziki şartların iyileştirilmesi sağlanmıştır. İnternet salonlarında yasak sitelere girişlerin engellenmesi amacı ile zorunlu olarak bulunması gereken lisanslı TİB onaylı filtre sistemleri kontrol edilmiştir.

Ölçü ve Ayar İşlemleri

Ölçü ve Ayar Memurluğumuz tarafından ölçü aletlerinin muayenesi ile ilgili müracaatlar ve şikayetler değerlendirilerek kontrolleri yapılmıştır. 232 adet terazi müracaatı yapılmış olup, 462 adet ölçü - tartı aleti kontrol edilmiştir. Bunun haricinde muhtelif zamanlarda semt pazarlarında ve işyerlerinde rutin yapılan çalışmalarla berber şikayet edilen yerlerde dahil olmak üzere 600 ölçü - tartı aleti kontrol edilmiştir. Böylelikle toplamda 1.062 adet ölçü ve tartı aleti kontrol edilmiştir. Semt pazarlarındaki ölçü aletleri denetimi Zabıta Müdürlüğü ile birlikte yapılmıştır.



İşyerlerinde yapılan terazi kontrolü



Semt pazarında yapılan terazi kontrolü

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





Sağlık İşleri Müdürlüğü, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına dair kanun, İş kanunu ile diğer ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve sair mevzuat hükümlerinin belediyeye dolayısıyla mesleğe dair tanıdığı görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir.

Sağlık İşleri Birimi

Hasta Kabul, Muayene ve Tedavi İşlemleri

Memur ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına, işçi sağlığı ve güvenliği kapsamında işçilerimize birinci basamak resmi kurumlar sağlık hizmeti sunulur. Poliklinik hizmetleri kapsamında kişilere muayene, laboratuvar tetkikleri, reçete yazımı, tansiyon takibi, enjeksiyon, pansuman, vs. hizmetlerde bulunulur. İleri tetkik gerektirenler ise bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilir.

Tablo 60

Hasta Kabul, Muayene, Sevk ve Tedavi İşlemleri

HASTA KABUL, MUAYENE SEVK VE TEDAVİ İŞLEMLERİ	2014
Diş poliklinik muayene ve tedavi sayısı	337
Kurum çalışanı ve yakınları muayene sayısı	601
Pansuman, enjeksiyon işlemleri	465

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2014

Diş Muayene ve Tedavi İşlemleri

Tüm belediye çalışanlarına ve memur yakınlarına diş polikliniği hizmeti verilmektedir. Bu kapsamda; muayene, diş çekimi, kanal tedavisi, dolgu, diş taşı temizliği, porselen kaplama, köprüler ve hareketli protezler yapılmaktadır.

Radyoloji / Laboratuvar Hizmetleri

Tüm belediye çalışanlarına ve memur yakınlarına radyoloji/laboratuvar hizmeti sunulmaktadır. Vatandaşlarımıza da portör ve evlenme akdi için tetkikler yapılmaktadır.



Radyoloji hizmeti; Evlilik akdi için gerekli sağlık raporu kapsamında olan akciğer filmleri (grafisi) ruhsatlı mobil aracımızda çekilmektedir. Sıhhi işyerlerinde çalışanların “işyerlerinde bulundurmak zorunda oldukları sağlık muayene cüzdanlarına işlenmek üzere” başta tüberküloz yönünden aktif bir lezyon taşımadıklarına dair yaptırmak zorunda oldukları akciğer filmlerinin (grafilerinin) çekimi ruhsatlı gezici röntgen aracımız vasıtası ile yapılmaktadır. Talebin en az on kişi olması halinde aracımız işyeri mahalline gönderilmektedir.

Laboratuvar hizmeti; Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren laboratuvarımızda; açlık kan şekeri (AKŞ), şeker yükleme, kolesterol ölçümü, Hct, kan grubu, tam idrar (tit), evlilik akdi için gerekli olan sağlık raporu kapsamında (anti HbsAg (Hepatit B), HCV (Hepatit C),HIV (aids),VDRL (sifilis)) ile iş yeri çalışanlarına yönelik portör tetkikleri (Burun —Boğaz, Gaita Kültürü; Gaita Mikroskopisi) çalışılmaktadır.

Tablo 61

Radyoloji ve Laboratuvar Hizmetleri

RADYOLOJİ / LABORATUAR HİZMETLERİ	2014
Evlilik Akdi İçin Düzenlenen Rapor Sayısı	15
Sıhhi İşyeri Çalışanlarına Yapılan Portör Sayısı	2.319
Verilen Sağlık Muayene Cüzdan Sayısı	2.319
Akciğer Grafisi	288
Burun Kültürü	2.372
Boğaz Kültürü	2.372
Gaita Kültürü	2.372
Gaita Mikroskopisi	166
Kolesterol Ölçümü	61
Diğer(hct ,TİT)	91
Şeker Ölçümü (AKŞ, Şeker Yükleme)	101
Kan Grubu	32
HbsAg	79
Anti - HIV	31
Anti - HCV	32
VDRL	4

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2014

İşyeri Çalışanlarının Sağlık Muayene Cüzdan İşlemleri

İlçemiz dahilinde bulunan ve özellikle de sıhhi işyerlerinde çalışanların; akciğer grafileri ve portör tetkikleri sonrası tabiplerimizce fiziki muayeneleri yapılmakta ve çalışanların adlarına düzenlenmiş sağlık muayene kartlarına 'çalışır' kaşesi vurulmaktadır. 1593 sayılı UHK hükümlerine göre fiziki muayenelerin 3 ayda bir, gaita mikroskopisinin 6 ayda bir tekrarlanması ve sağlık muayene cüzdanının yılda bir yenilenme zorunluluğu vardır.



Cenaze - Nüfus İşleri

İlçemiz dâhilinde yeni vefat edenlerin defin işlemi için mahallinde muayenesi yapılmakta, muayene sonrası ölümü doğal (normal) kabul edilenlere Ölüm Belgesi düzenlenmektedir. Mesai içi doğal ölümlere ilişkin ölüm belgeleri kurum tabibi tarafından, mesai dışı ve resmi tatil günlerinde ise hizmet alımı kapsamında Özel Çapa Hastanesi hekimleri tarafından ölüm belgesi düzenlenmektedir. Düzenlenen ölüm belgesi, yasal süresi içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmektedir. Şüpheli ölüm vakaları için ise Adli Tabipliğe Bildirim Formu düzenlenmektedir.

Belediyemiz tarafından taziye evine ikramlık gönderilmektedir. Cenaze yakınlarının cami ve mezarlığa ulaşımını sağlamak ve taziye personellerimiz tarafından dini vecibeler yerine getirilmektedir.

Eski vefat olup halen nüfusta sağ gözükenlerin nüfustan düşümüne, Müdürlük kayıtlarında mevcut bilgi ve belgeler doğrultusunda katkı sağlanmaktadır.

Tablo 62

Cenaze-Nüfus İşlemleri

CENAZE-NÜFUS İŞLERİ	2014
Düzenlenen Ölüm Belgesi (doğal ölüm) sayısı	785
Adli Tabipliğe "savcılığa" bildirilen cenaze (şüpheli ölüm)	108
Fatih İlçe TSM ve Nüfus Müd. Gönderilen Ölüm Belgesi	791
Düzenlenen Mernis Ölüm Tutanağı (eski ölüm) ve diğer işlemler	158

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2014

Halk Sağlığı ve Danışmanlık Hizmetleri

Çeşitli sağlık ve diğer sivil toplum kuruluşları işbirliği ile yapılan koruyucu hekimliğe, toplum sağlığına, işyerlerinin hizmet kalitesine yönelik tarama, eğitim, bilgilendirme, proje esaslı verilen hizmetlerdir. Bu anlamda yapılan hizmetler;



“Evde Sağlık Taraması”

2012 Kasım ayında başlayan projemiz sağlık personeli ve zabıta ve şoför ile oluşturulan ekipler tarafından 2014 ün 4. ayına kadar yapılmıştır. Ekiplerimiz, Fatih ilçesinde ikamet eden yaşlıları adreslerinde ziyaret ederek; tansiyon, şeker ve kolesterol gibi basit sağlık kontrollerini yerine getirmiştir. Yaşlı vatandaşların yaşam şartlarını kontrol eden ekibimiz, ihtiyaç sahibi olanları da tespit ederek, ihtiyaç durumuna göre sıcak yemek, erzak vb. yardımların ulaştırılmasını sağlamıştır.

“Kemik Yoğunluğu Ölçümü”

Kemiklerin içindeki minerallerden özellikle kalsiyumun eksilmesi sonucu oluşan Kemik Erimesi olarak da bilinen Osteoporozun varlığının tespiti için kemik yoğunluğu ölçümü yapılmaktadır. Ölçüm yapılan vatandaşlarımıza Osteoporozun önlenmesi için gereken tavsiyelerde bulunulmakta gerekli durumlarda ileri tetkiklerin yapılabilmesi için sağlık kurumlarına yönlendirilmektedir.

Dış Müdürlüklere Destek Hizmetleri

Başkanlığımız ilgili müdürlükleri ve harici kurumların personel, hizmet taleplerinin karşılanmasına yönelik hizmetlerdir. Bu hizmetler doğrudan tarafımızca ya da müşterek bir çalışma ile yapılmaktadır. Bu kapsamda Başkanlığımız Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Komisyonunda görev yapmak üzere Sağlık Memuru görevlendirilmiştir. Gerekli durumlarda, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü dahilinde hizmet veren Hasta Nakil Ambulansına sağlık personeli ile destek verilmektedir.

Veteriner İşleri Birimi

Açık Alanlardaki “Sokak” Hayvanları

İlçemiz dâhilinde aşısız, sağlıksız, kimliksiz ve sahipsiz bir halde başıboş dolaşan hayvanlardan kaynaklanan şikâyetlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerdir. Bu anlamda toplanan hayvanlar barınağa nakil ile iyileştirme (kısırlaştırma, küpeleme, aşılama, sahiplendirme, alındıkları yere bırakılma vs.) yapılmaktadır. Bu çalışmalar ile hayvan sağlığı ve refahı yanında zoonoz hastalıklarla mücadele esas alınmaktadır.



“Kedi Evi Projesi”

Sokakta yaşayan kedileri olumsuz hava koşullarından korumak amacıyla 125 adet üretilen kedi evi, İlçemizde daha önceden tespit edilen semtlere sabitlenerek monte edilmiştir. 1.sınıf ekstra Sibiryasarı sarıçamdan imal edilen, vakumlu, fırınlı ve emprenye özellikle üretilen 1 adet kedi evi yaklaşık 10 kedi- nin barınmasına olanak sağlamaktadır. Kedi Evleri’nin temizlik ve bakımı Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Kapalı Alanlardaki “Ev, Dükkan ” Hayvanları**

Kapalı mekanlarda beslenen sözde sahipli olup ancak hayvan sağlığı, refahı yanında insan sağlığı açısından da ciddi tehdit oluşturan hayvanlardan ve bakıcılarından kaynaklanan çevre, koku, ses kirliliğine sebep unsurların giderilmesine yönelik çalışmalardır.

Barınak Hizmetleri

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği kapsamında faaliyetini sürdüren Yedikule Hayvan Barınağımız aynı zamanda tedaviye muhtaç hayvanların tedavileri ve barınmaları dışında, ısırık vakalarında müşahede yeri olarak da hizmet vermektedir. Barınağımızda sokak hayvanlarına dikkat çekmeyi amacıyla çeşitli etkinlik, kermes ve programlar düzenlenmektedir.

Tablo 63**Hayvanları Rehabilitate “İyileştirme” İşlemleri**

HAYVANLARA REHABİLİTE “ İYİLEŞTİRME” HİZMETLERİ	2014
Açık (sokak) ve Kapalı (ev) Alanlardaki Hayvanlar	
Gelen şikayet sayısı	2.249 köpek, 1.514 kedi, 254 diğer
Çözümlenen şikayet sayısı	2.249 köpek, 1.514 kedi, 254 diğer
Yer değiştiren hayvan sayısı	633 köpek, 296 kedi, 207 diğer
Toplanan hayvan sayısı	1.097 köpek, 571 kedi, 202 diğer
Barınağa nakledilen hayvan sayısı	783 köpek, 325 kedi, 4 diğer
Barınak Hizmetleri	-
Barınak mevcudu	2,195 köpek, 284 kedi
Sahiplendirilen hayvan sayısı	145 köpek, 62 kedi
Rehabilitate sonrası alınan ortama bırakılan hayvan sayısı	139 köpek, 238 kedi
Ölen hayvan sayısı (doğal, hastalık)	196 köpek, 139 kedi
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	233 köpek
Muayene ve tedavi edilen hayvan sayısı	3.408 köpek, 3.566 kedi
Parazitlere karşı koruyucu aşılama / ilaçlama sayısı	2.900 köpek, 125 kedi
Bakım hizmetleri (kuaför, banyo vs)	81 köpek
Kuduz harici aşılama hayvan sayısı	-
Müşahede altına alınan hayvan sayısı	1 köpek, 1 kedi
Küpelene hayvan sayısı	179 köpek
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	177 köpek, 72 kedi

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2014

“Sevgi Günü Etkinliği ve Kermesi”

Hayvan Barınağımızda bakım ve rehabilitesi yapılan hayvanlara dikkat çekmeyi amaçlayan etkinlikte; kermes, sahne şovları ve yarışma gibi bir dizi aktivite gerçekleştirilmiştir.

**Tablo 64**

Diğer Hususlar (Sağlık Taraması-Eğitim-Etkinlik-Projeler vs.)

DİĞER HUSUSLAR (SAĞLIK TARAMASI - EĞİTİM - ETKİNLİK PROJELER VS.)	2014
Yedikule Hayvan Barınağı “Sevgi Günü Etkinliği ve Kermesi”	1
Yedikule Hayvan Barınağı Okul Ziyaretleri	137
Barınak TV Çekimleri	11
Sosyal Faaliyetler	1
70 yaş üstü “Evde Sağlık Taraması “(Adrese gidilen Ev Sayısı)	784
70 yaş üstü “Evde Sağlık Taraması” (Görüşülen Yaşlı Sayısı)	2.462
Dış Müdürlüklere destek amaçlı görevlendirilen sağlık personeli sayısı	4
Kemik Yoğunluğu Ölçümü	2.462

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2014



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ





Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Başkanın soruşturma emri sonrası Kurul Müdürünün görevlendirme teklif onayı üzerine Başkan adına; Fatih Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her türlü faaliyet, iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmekte; 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre soruşturma izni vermeye yetkili merci tarafından yapılan görevlendirmelere istinaden inceleme ve ön inceleme yapmaktadır.

2014 yılı Teftiş Kurulu Müdürlüğüne intikal eden iş ve işlem dosya detayları aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

Tablo 65

İntikal Eden İş ve İşlem Dosya Detayları

Konu	Geldiği Yer	Özü	Sonuç / Karar	Sayı (adet)
A-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca disiplin soruşturması	1-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.1-İşyeri açma ve çalışma ruhsatları	1.1-Dosya tamamlandı raporu yazıldı	7
		1.2-Mesul müdür belgesi	1.2- Dosya tamamlandı raporu yazıldı.	1
		2.1-Menfaat talebinde bulunma	2.1- Dosya tamamlandı raporu yazıldı.	2
		2.2-Amirlerine hakaret ve iftira	2.2-Dosya tamamlandı raporu yazıldı.	2
		2.3- Verilen görevi yapmamak	2.3-Dosya tamamlandı raporu yazıldı.	3
		2.4-Görev yerine gelmemek	2.4-Dosya tamamlandı rapor yazıldı.	1
	2-Zabıta Müdürlüğü	2.5-Rüşvet almak	2.5-Dosya tamamlandı rapor yazıldı.	1
		2.6-Görevi İhmal	2.6-Dosya tamamlandı rapor yazıldı.	1
		2.7-Görev yerinde olmamak	2.7-Dosya tamamlandı raporu yazılacak	18
		2.8-Görev yerinde olmamak	2.8-Araştırma/ soruşturma devam ediyor.	4
		2.9-Görevinde Hassasiyet Göstermemek	2.9-Dosya tamamlandı Raporu yazılacak	22
	3-Yazı İşl. Müdürlüğü	3.1-Verilen Görevi yapmamak	3.1-Dosya Tamamlandı Raporu yazılacak	5
	4-Sağlık İşleri Müdürlüğü	4.1-Görev Yerinde olmamak	4.1-Dosya Tamamlandı Raporu yazılacak	6
	5-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5.1-Görevi ihmali	5.1-Soruşturma Devam ediyor	1
TOPLAM				74

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Konu	Geldiği Yer	Özü	Sonuç / Karar	Sayı (adet)
B-4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun Uyarınca Ön İnceleme	Fatih Kaymakamlığı	1-Görevi kötüye kullanma		27
		1- Görevi kötüye kullanma	1-Soruşturma izni verilmemesi teklifi	23
			2-Soruşturma Devam ediyor.	4
		GENEL TOPLAM		108

Kaynak: Teftiş Kurulu Müdürlüğü, 2014



UŁAŐIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĐÜ





Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü belediyemiz bünyesinde bulunan her türlü araç ve iş makinesi ile bütün müdürlüklerin araç ihtiyacını karşılanmıştır. Ayrıca sosyal belediyeçilik ilkesi kapsamında, spor kulüplerine, bedensel engellilere, zihinsel engellilere, cenazelere, böbrek (diyaliz) hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf, dernek ve okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, aşevinde yapılan yemeklerin yaşlı, hasta ve yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine servis hizmeti v.b. görevler için araç tahsisleri yapılmıştır.

Ayrıca araçlar ve iş makineleri bakım, onarım tamir, ve revizyonları kendi atölyemizde yapılması, atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonlar yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.

Araçlarımızın her tür işlemleri; zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri kaza ile ilgili işlemleri, trafik tescil, alım-satım, sigorta, ruhsat, OGS, KGS v.b işler müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

Belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında, ihale dosyaları hazırlayarak, muhtelif hizmet araçlarının kiralınması, şoför ve operatör hizmeti alımı, atölye personeli hizmeti alımı, akaryakıt, yağ alımı, yedek parça mal alımı v.b gibi alımlar yapılmıştır.

Garaj Biriminde Sunulan Hizmetler

Sosyal belediyeçilik ilkesi doğrultusunda, ilçemiz dâhilindeki spor kulüplerine, bedensel engellilere, zihinsel engellilere, cenazelere, böbrek (diyaliz) hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, vakıflar, dernekler ile okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, tarihi mekân gezileri, Emniyet Müdürlüğüne, İlçe Seçim Kuruluna, Sağlık Grup Başkanlığına, Kaymakamlık Tütün Komisyonuna, Kaymakamlık İnternet Kafe Komisyonuna, Anıtlar Kuruluna, muhtarlıklara, savcılarının servisi, Türkiye İstatistik Kurumuna, belediyemizin aşevinde yapılan yemeklerin yoksul vatandaşlara dağıtılmasına, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerine servis hizmeti v.b. görevler için araç tahsisleri yerine getirmiştir.

Garaj Amirliği Hizmetleri

İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine hafta içi ve hafta sonu idman ve müsabakalara gidip gelmek için araç tahsis edilmiştir.

İlçemizdeki tüm yurttaşlarımızın acılı günlerinde cenazelerine (cami, cem evi, kilise) araçlar gönderilerek, vefat edenin yakınlarının ulaşımına yardımcı olunmuştur.



Aş Evi Yemek Dağıtım Aracı

Spor Kulüplerine Ulaşım Hizmeti



İlçemizde, ikamet eden vatandaşlarımıza yönelik, toplumsal bütünleşme programı dâhilinde haf-tanın belirli günlerinde türbe ve cami gezileri yapılmıştır. Ayrıca ilçemizde bulunan öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza yönelik Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen Panorama ve diğer Müzeler için gezilerine araç desteği sağlanmıştır.

İlçemizde bulunan tüm okulların sosyal ve eğitsel gezilerine talepleri doğrultusunda araçlar tahsis edilmiştir.

Fatih Belediyesi bünyesinde bulunan müdürlüklerin araç talepleri araç listesi ekte olan araçlar ile karşılanmıştır.

Başkanlık binasında havuz sistemi kurularak araç sevk idaresi tek elden yapılmıştır.

İlçemiz dâhilinde bulunan yoksul vatandaşlara yemek dağıtımı için 2 adet aşevi özel donanımlı araç kullanılmıştır.

İlçemiz dâhilinde bulunan sivil toplum örgütlerinin ve derneklerin talepleri doğrultusunda araç tahsis edilmiştir.

İlçemiz dâhilinde bulunan böbrek hastalarına 2 adet minibüs ayrılmış olup Şişli'deki hastaneye haftada 3 gün, Bahçelievler Ahmet Ermiş Hastanesine ise haftada 6 gün, İstanbul Eğitim ve Araştırma Hastanesine 3 gün böbrek hastaları götürülüp getirilmiştir. Fatih İlçesinde ikamet eden vatandaşlarımız için birinci derece yakınlarının cenazesini il dışına götürmek istemeleri durumunda hiçbir ücret istemeden araç tahsisi yapılmıştır.

Tablodaki veriler yıl içerisinde yapılan görev sayılarını belirtmiştir.



Cenaze (Taziye Yakınları) Ulaşım Hizmeti



Diyaliz Hastaları Ulaşım Hizmeti

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 66

İlçe Genelinde Verilen Ulaşım Hizmetleri

S.NO	GARAJ BİRİMİ HİZMET AÇIKLAMASI	HİZMET DETAYLARI	GÖREV SAYISI	HİZMET VERİLEN KİŞİ SAYISI
1	Ahmet Ermiş Diyaliz Servisine Giden Hastalar İçin	Haftada 6 gün 1 adet araç görevlendirildi	312	4.186
2	Şişli Etfal Diyaliz Servisine Giden Hastalar İçin	Haftada 3 gün 1 adet araç görevlendirildi	156	754
3	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü (Kültür Gezileri)	Haftada 5 gün 5 adet araç görevlendirildi	9.384	573.947
4	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü (Aşevi)	Haftada 6 gün 2 adet araç görevlendirildi	586	13.680
5	Personel, Savcılar, Taşoluk V.B. Servisleri	Haftada 5 gün 9 adet araç görevlendirildi	2592	140.256
6	Zabıta Müdürlüğü Seyyar Ekip	Haftada 6 gün 1 adet araç görevlendirildi	288	0
7	Zabıta Müdürlüğü Trafik Denetleme Çekici	Haftada 5 gün 5 adet araç görevlendirildi	1512	0
8	Zabıta Müdürlüğü Trafik Denetleme Çekici Hafta sonu	Haftada 2 gün 2 adet araç görevlendirildi	360	0
9	Cenaze Yakınlarına Tahsis Edilen	2.187 sefer düzenlendi	2.187	67.185
10	Spor Kulüplerine Tahsis Edilen	826 sefer düzenlendi	826	26.401
11	Okullara Tahsis Edilen	1.339 sefer düzenlendi	1.339	42.124
12	Sosyal, Kültürel Yardım Kuruluşları (Vakıflar, Dernekler ...)	2.685 sefer düzenlendi	2.685	20.680
13	İl Dışı Görevlendirilen	1.419 sefer düzenlendi	1.419	9.204
14	Belediye Çalışmaları Suser	6.149 sefer düzenlendi	6.149	0
15	Belediye Çalışmaları Gece	2.817 sefer düzenlendi	2.817	0
16	Belediye Çalışmaları Başkanlık	4.242 sefer düzenlendi	4.242	0
17	Sağlık Hizmetleri Ambulans	1.625 sefer düzenlendi	1.625	1.538
TOPLAM GÖREV YAPAN ARAÇ GÖREV SAYISI			38.479	899.955

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2014



İl Dışı Cenaze Heyeti Ulaşım Hizmeti



İl Dışı Kültür Gezisi Hizmeti

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Kültür Gezileri Ulaşım Hizmeti



Okul Gezileri Ulaşım Hizmeti



Personel Servis Hizmeti



Portör Muayene Hizmeti



Trafik Çekici Hizmeti



Sosyal Kültürel (Dernek vs.) Ulaşım Hizmeti

Atölye Birimi

Araç ve iş makinelerimiz, atölyemizin kalifiye personeli tarafından periyodik bakım, tamir, onarım ve revizyonlarının kendi atölyemizde yapılması, atölye imkânlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonları ise yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmıştır.

- Atölyede yağlama cihazı ile yağlama yapılmakta ve iş tevzii hızlı ve tasarrufu sağlanmıştır.
- Yağhane bölümünde motor, şanzıman, diferansiyel, yağlarının saatleri dolanların değişmesi ve mekanik aksamların kuru yağlaması yapılmıştır.
- Atölyede bulunan yedek parça deposu düzenlenerek kullanılmayan yedek parçalar sürekli güncellenerek ömrünü dolduranların Hek'e ayrılması işlemleri yapılmıştır.
- Günlük, haftalık, aylık, yıllık bakım - onarım ve yenileştirme, plan ve programlarını hazırlanması yapılmıştır.
- Lastikhane bünyesinde araçların bütün lastik bakım onarımı yapılmakta periyodik kontroller ile lastik diş derinliği ölçülerek ömrü biten lastikler değiştirilmiştir.
- Elektrik hanede araçların tüm elektrik aksamaları kontrol edilerek bakım onarımı ve yenilemesi yapılmıştır.
- Araç yıkama ünitesi; köpüklü sistem kurulmuştur. Bütün araçlar yıkanarak dezenfekte edilmiştir.
- Kaynakhane bölümünde gerekli kaynak işleri yapılmıştır.
- Kaporta boya bölümünde araçların korozyon sebebi ile deforme olan bölümleri yapılmakta ve hasar kaza durumları bölümümüzde onarılmıştır.
- Kilithane bölümünde bütün araçlar ve diğer belediyemiz binalarının kapı pencere kilit işleri yapılmıştır.
- Araç ve iş makineleri için gerekli yedek parça ve sair malzemelerle diğer ihtiyaçların tespitini yapmak, taleplerini yaptırmak, kontrol ederek müdürlüğe sunulmuştur.
- Müdürlük tarafından temin edilen malzemelerin ambar giriş ve çıkışlarını kontrol edilmiştir.
- Atölyede bulunan bakım-onarım teçhizatlarının eksik olanların temini ve tamir işlerinin organizesi, işleri yapılmıştır.



Araç Boyama Hizmeti



Akaryakıt İkmal İşleri



Araç Kaynak İşlemleri



Araç Elektrik Hizmeti

Tablo 67

Atölye Araç Bakım İş Sayısı

CAM	8	MOTOR	12
DÖŞEME	8	MOTORSİKLET	24
EGSOZ	11	RADYATÖR	5
ELEKTRİK	905	ROT BALANS	3
FREN SİSTEMİ	190	ŞANZIMAN	3
HİDROLİK SİSTEM (POMPA V.B)	55	TORNA TAŞLAMA TESVİYE	166
KAPORTA VE BOYA	415	YAĞHANE	774
KAYNAKHANE	105	YAKIT SİSTEMİ (KARBÜRATÖR)	2
KİLİTHANE	319	YIKAMA	7002
LASTİKHANE	1127	PERİYODİK (KM VE SÜRE) BAKIM	72
MAKAS	45	DİĞER SERVİSLER	92
MEKANİK	861	TOPLAM İŞ ADEDİ	12.204

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2014



Araç Lastik Değişim - Onarım Hizmeti



Araç Muayene - Sigorta İşlemleri



Araç Parça Bakım- Onarım



Araç Yıkama



Araç Tamir-Bakım Çalışmaları



Araç, Makina Yağlama Hizmeti



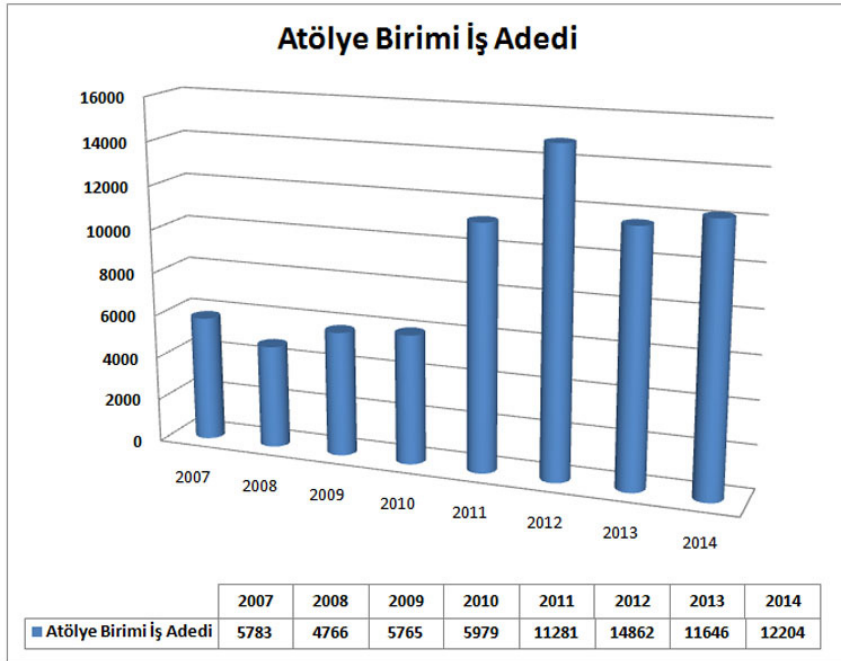
Kaza Ekspertiği



Yedek Parça Depolama

Grafik 17

Atölye Birimi İş Adeti



Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

Kaza Ekspertiği

Belediye makine parkında bulunan araçların zorunlu trafik sigortalarını ve fenni muayeneleri yaptırılmıştır. Kazalarda oluşan maddi hasar bedellerinin sigorta şirketlerinden tahsili için gerekli prosedürler yerine getirilmekte ve işlemlerin takibi yapılmıştır. Araçların trafik tescil, alım-satım, sigorta, işleri yürütülmüştür.

Ekonomik ömrünü dolduran araç ve iş makinelerinin hurdaya ayrılma işlemleri yerine getirilmiştir. Kiralanan, kiraya verilen ve protokol yapılan araçların işlemleri yapılmıştır. Tadilleri yapılan araçların ruhsat işlemleri yapılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde tescili yapılan iş makinelerinin ruhsatları düzenlenerek, teknik belgeleri tanzim edilmiştir.

Egzoz emisyon ve araç karayolları trafik muayeneleri yapılmamış olan araçların bu işlemleri yapılarak ruhsatlarına işlenmiş, araçlar sorunsuz ve eksiksiz olarak hizmete çıkarılmıştır.

Araç envanteri ile ilgili çalışmalar yapılarak araçların tespitleri ve bilgileri yapılmış yeni dosyalama sistemine geçilmiş araçların tek dosyaları çıkartılarak düzenlenmiş olup, araçlarla ilgili belgeler (trafik ceza, temiz kağıdı, arşiv vb) ve malzeme takılan sistemlerle ilgili envanteri bulunan bilgiler bu dosyalarda toplanmıştır.

Resmi Araçlar

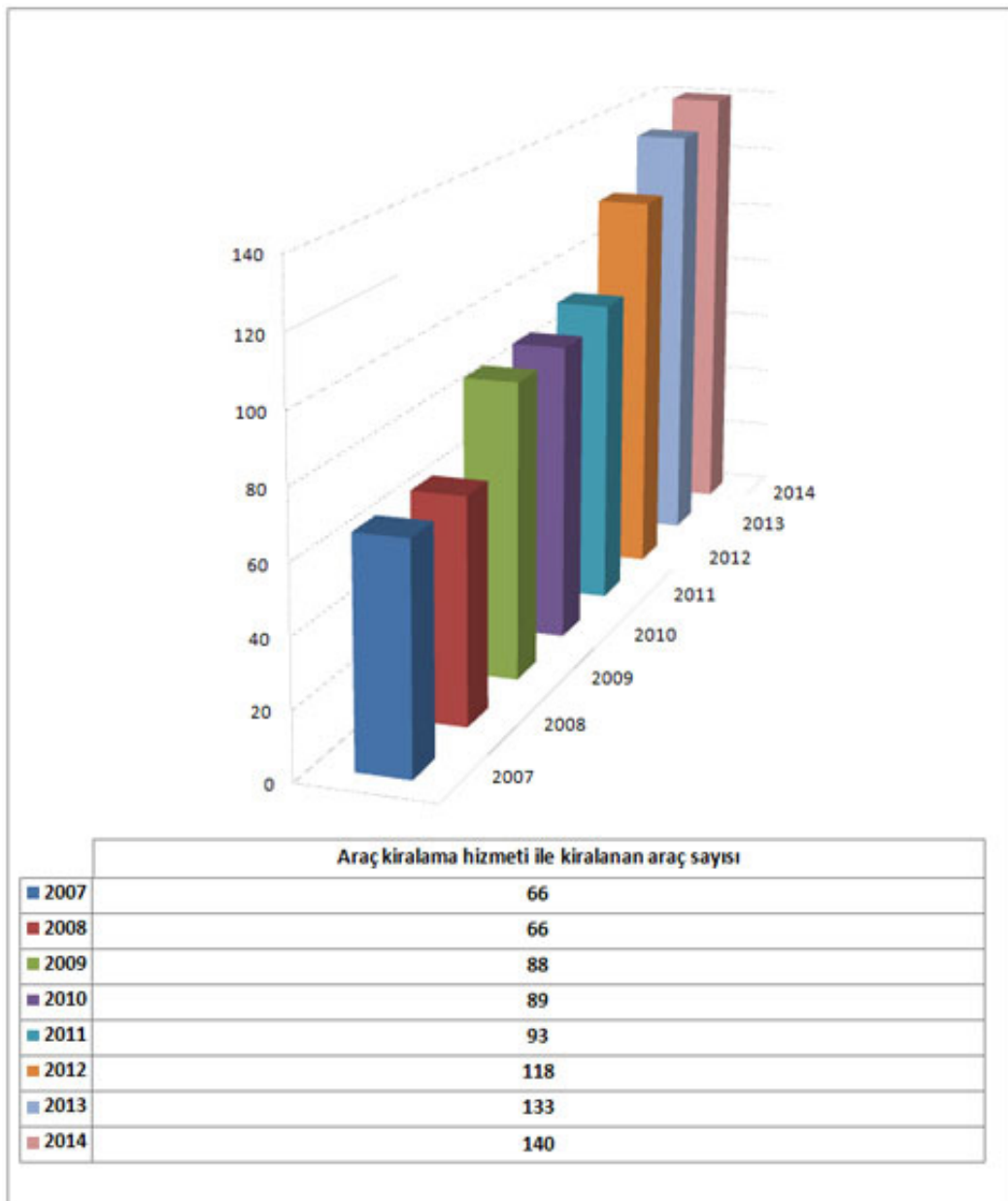
Fatih Belediye Başkanlığı demirbaşında aktif olarak çalışan 126 araç ve iş makinesi mevcuttur.

Kiralık Araçlar

Belediyemiz hizmetlerini, ilçemizin konumuna yakışır ve daha verimli bir şekilde yürütebilmek amacıyla 27.08.2014 - 26.08.2016 tarihleri arasında, çalışmak üzere 4734 sayılı yasa kapsamında ihale yolu ile 140 adet araç kiralanmıştır. Aşağıdaki tabloda belirtilen araçlar güncel çalışan araç listesidir. İhtiyaca göre araç sayıları azaltılıp artırılabilir.

Grafik 18

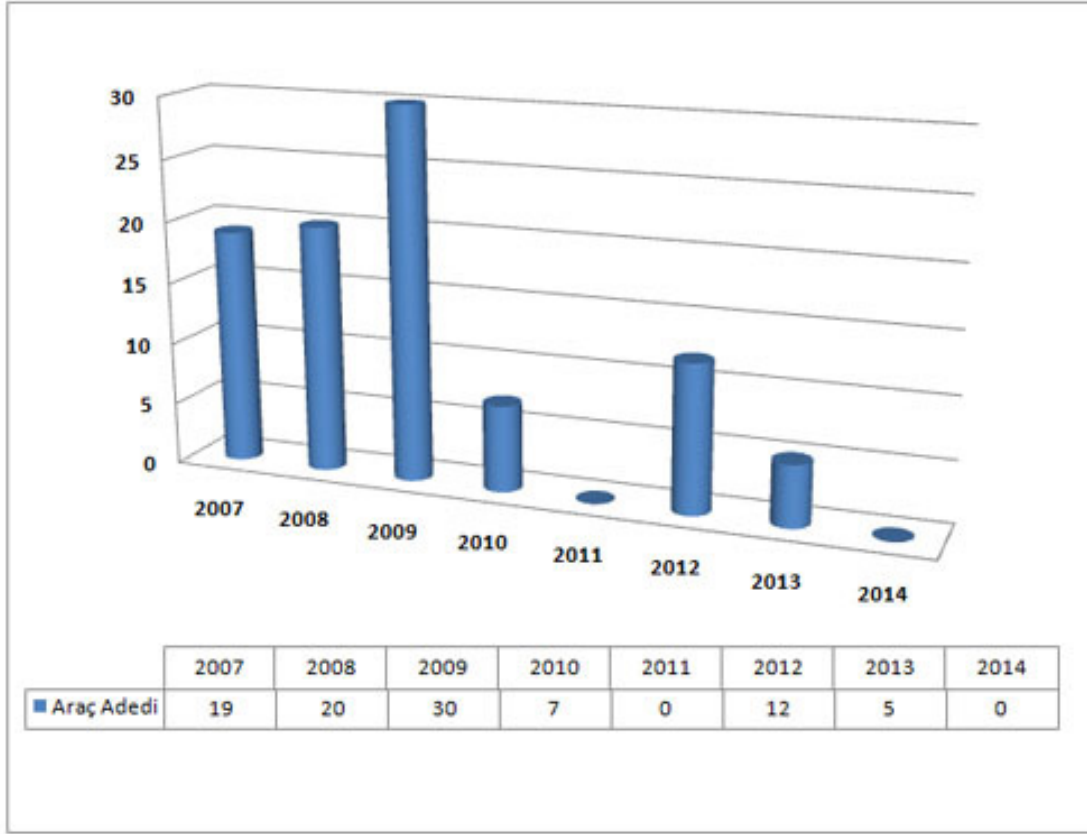
Kiralık Araç Sayısı



Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

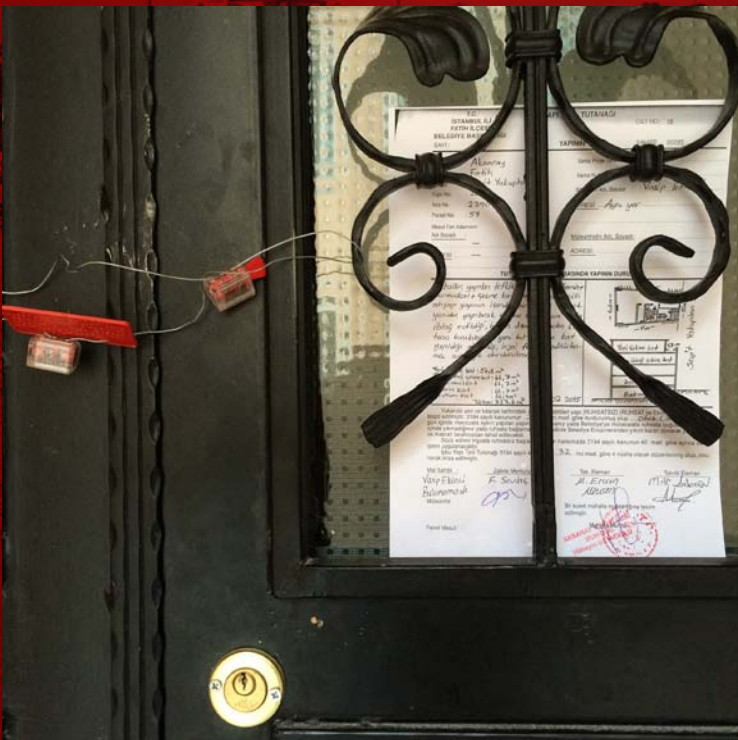
Grafik 19

Yıllara Göre Hurdaya Ayrılan Araç Adedi



Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşek-külünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması, için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Tescilli veya Anıt Eser taşınmalarda tespit edilen ruhsatsız faaliyetler ile yapılacak işlemlere esas teşkil edecek karar alınması üzerine hususun 4. Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletilmesi ve karar alınıncaya kadar herhangi bir faaliyet yapılmaması adına in-şaatın mühürleme işlemleri yapılmaktadır. Gelen vatandaş dilekçesi veya kurum-kuruluşlarda gelen resmi yazılar için imar işlem dosyasında inceleme yapılarak yasal işlemler yapılmaktadır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü Bünyesinde Yer Alan Kalem Şefliği

Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydedilmektedir.



Tablo 68

Evrak Döküm Listesi

Kalem Şefliği İşlemleri	Adet
Gelen Evrak	4100
Giden Evrak	3450
Toplam	7550

Kaynak: Yapı Kontrol Müdürlüğü, 2014

Yapı Kontrol Şefliği

Tablo 69

Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri

Yapı Kontrol Şefliği Faaliyetleri	Adet
Yapı Tatil Tutanağı Düzenlenmesi	165
Yapı Denetim Firmaları Hakediş Ödemeleri	1500
Yeni İnşaatlara Temel Üstü Vizesi Onaylanması	250
İşkan Kontrolü	86
Fabim Şikayetlerinin Çözümüne Kavuşturulması	2000

Kaynak: Yapı Kontrol Müdürlüğü, 2014





YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemizde karar mekanizmalarının sekretarya hizmetlerini yürüten ve nikâh akit işlemleri ile aile kurulmasının temellerini atarak sosyal alanda hizmet veren Yazı İşleri Müdürlüğü, “Başkanlığımızın her türlü yazışmaları ile Meclis, Encümen, Evlendirme ve Kurum arşivi hizmetlerini günümüz teknolojisini kullanarak kaliteli, verimli ve vatandaş memnuniyetine en uygun şekilde yürütmeyi benimsemiş ve bu alanda örnek ve model olmayı hedef olarak belirlemiştir.”

Genel Evrak Hizmetlerimiz

2014 yılında tüm kamu kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen toplam 18408 adet evrak müdürlük kayıtlarına girilmiştir. Bu evraklar konularına göre tanzim edilerek ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır. Birden fazla müdürlüğü ilgilendiren konularda gerekli yazışmalar yapılmış birimlerden alınan bilgilere göre ortak cevap oluşturulmuş, gerekli bilgiler verilmiştir. Yapılan işlemler ve gelen evraklarla ilgili olmak üzere toplam 18466 adet giden evrak çıkışı yapılarak diğer birimlere ya da kurumlara gönderilmiştir.

Belediye Meclisi Hizmetlerimiz

Fatih Belediye Meclisinde 2014 yılı Ağustos ayı meclisi tatil olup, 36 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 278 adet Meclis Kararı alınmıştır. Alınan Meclis kararlarının İmara İlişkin karar ile bütçe-ye ilişkin kararları ilgili müdürlükleri tarafından onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz Meclisinin almış olduğu 278 adet Meclis Kararları Belediye Başkanımızca onaylanmış olup yasa gereği kararlar Fatih İlçe Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine gönderilmiştir.



Belediye Encümen Hizmetlerimiz

Belediye Encümeni her hafta Salı günleri bir defa yaptığı toplantıda Birim Müdürlüklerinden gönderilen teklifleri değerlendirerek 2014 yılı içinde toplam 1021 adet dosyayı karara bağlamıştır. 2886 sayılı kanuna göre 9 adet ihale ile ilgili karar alınmıştır. Çeşitli müdürlüklerden gelen tekliflerden 438'i ceza verilmesi yönünde, 41 adet Barınma yardımın yapılması şeklinde karara bağlanmıştır.



Evlendirme ve Nikâh Akit Hizmetlerimiz

2014 yılında Evlendirme işlemleri için 4389 müracaat yapılmış olup 3661 adedinin evrakları uygun görülerek nikah işlemleri belediyemiz tarafından yapılmıştır. Nikahlarını başka belediyelerde kıydırabilmeleri için 721 müracaat sahibinin isteği doğrultusunda izinname düzenlenmiştir. Başka belediyelerden izinname belgesi alıp gelen 481 çiftin nikahları belediyemizde kıyılmıştır. 49 adet nikâh işlemi çiftlerin nikah kıyılacak günde iştirak etmemeleri nedeniyle iptal edilmiştir. Türk erkek ile yabancı kadın arasında gerçekleşen evlilik sayısı 209 adet, yabancı erkek ile Türk kadın evlilikleri 13, iki yabancı arasında gerçekleşen evlilik sayısı ise 68 adettir.



Belediye Kurum Arşiv Hizmetlerimiz

Kurum Arşivimiz, Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü, Arşiv Hizmetleri Görev ve çalışma yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü içerisinde Kurum Arşivi Şefliği Birimi oluşturularak Belediye Meclisinden kuruluş kararı çıkartılmıştır. Kurum Arşiv Biriminde 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında yapılan çalışmalar, üretilen evrakların saklama koşullarının oluşturulması, gereken yasal süreç içinde korunması, gerek duyulduğunda hızlı şekilde ulaşılmasının yanında dijital ortamda kayıt altına alınarak sayısallaşmasını kapsamaktadır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü için 42141 evrak taranıp bu evrakların ait olduğu 12973 dosya işleme gönderilmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü' ne ait 3300 adet dosya işleme gönderilmiştir. Ayrıca kurum arşivimizde dosya incelemek sureti ile bankalara ve şahıslara ekspertiz hizmeti veren firmalardan, Fatih Belediye Meclisi' nin 09.03.2012 tarih ve 2012/31 No' lu kararına istinaden Mart ayı sonu itibarı ile her bir dosya için 76,70 TL olmak üzere "Arşiv Ekspertiz Ücreti" adı altında ücret alınmaktadır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



Sultanahmet Camii, Ayasofya, Yeni Camii, Fatih Camii, Süleymaniye Camii, Kapalıçarşı, Mısır Çarşısı, Topkapı Sarayı gibi birçok değeri içinde barındıran Fatih ilçemiz, İstanbul'un tarihi ve kültürel açıdan en önemli bölgesi olmakla birlikte, turizm ve ticaret yönünden de en yoğun merkez olması münasebetiyle, özellikle yaz aylarında yurt içi ve yurtdışından gelen turist ve ziyaretçi sayısını sürekli artırmakta, dolayısıyla müdürlüğümüzün sorumluluk alanları da genişlemektedir. Bu çerçevede ilçe genelinde yayalaştırma faaliyetlerinin yanı sıra ilçemizi ziyarete gelen yabancı misafirleri rahatsız eden şahıslar (hanutçular) ile dilenci ve seyyar satıcılarla mücadele edilerek, izinsiz işgalleri önlemeye yönelik çalışmalar sürdürülmüştür.

Hizmette kaliteyi yükseltmek ve yerinde çözüm üretmek amacıyla Zabıta Teşkilatımız 365 gün 24 saat aralıksız görev yapmıştır.

Merkez Büro Çalışmaları

Zabıta Merkez büroda kurum içi - kurum dışı ve bölge ekiplerinden gelen tüm yazışma ve evrakların kabulünün, dağılımının kontrolleri sağlanmıştır.

Bölge amirlikleri ve ekiplerinin çalışmaları sonucunda düzenlenen ve merkez büroya teslim edilen tutanaklar tabloda verilmiştir.

Tablo 70

Bölge Amirlikleri ve Ekiplerin Çalışmaları Sonucu Düzenlenen Tutanak Türleri

Evrak ve Tutanak Türü	Sayı
Gelen evrak	11605
Giden evrak	10934
Tespit Zaptı	3742
5326 Sayılı Kanun Gereği Yapılan Yasal İşlem	
4077 Sayılı Kanun Gereği Yapılan Yasal İşlem	8
2559/5259 Sayılı Kanun Gereği Yapılan Yasal İşlem	147
5393 Sayılı Kanun Gereği Yapılan Yasal İşlem	69
1608 Sayılı Kanun Gereği Yapılan Yasal İşlem	54

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2014



Pazar Esnaf Sicil Çalışmaları

Merkez Büro bünyesinde çalışan Pazar Esnaf Sicil Bürosu'nda semt pazarlarındaki esnafların tezgâh kurma belgelerinin düzenlenmesi, tahakkuk ve tahsilâtlarının takibinin yapılması, pazarlardaki isim ve yer değişikliklerinin bilgisayar ortamında güncellenmesi ve sicil bilgileri ilgili dosyalama işlemleri yapılmıştır.

Tablo 71

İşgaliye Bedelleri

İşgaliye Ücreti	5.719.154,58 TL
Pazar Tahta Ücreti	2.567.333,86 TL
Pazar Devir Ücreti	113.835,00 TL
TOPLAM	8.400.323,44 TL

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2014

Turizm Ekibi Çalışmaları

İlçemizin turizm açısından yoğun bir bölge olması nedeniyle, içerisinde İngilizce, Almanca, Rusça, Kırgızca, Özbekçe ve İspanyolca dillerini bilen personellerin bulunduğu 55 kişiden oluşan turizm zabıtası, tarihi ve kültürel yerleri gezmek için ilçemize gelen yerli ve yabancı turistlere her konuda yardımcı olmuştur.



Sultanahmet-Ayasofya Meydanı ile Nuruosmaniye'de iki ekip halinde 08.30-17.00 ve 14.00-22.00 saatleri arasında, daha hızlı hareket eden T3 elektrikli araçlarla görev yapılmıştır.

Tablo 72

Turizm Ekibi Çalışmaları

Faaliyet	Sayı
Alınan Eldeci Mali	11467
Düzenlenen İdari Yaptırım Kararı	2513

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2014

Turizm Denetim Sistemi

Başkanlığımız bünyesinde kurulan Turizm Denetim Sistemi aracılığı ile 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüze gelen 24 adet muhtelif şikâyetle istinaden ilçemiz sınırları dâhilinde bulunan otel ve pansiyonlarda yapılan denetimlerde; ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen iş yerlerine tespit zaptı tanzim edilerek ruhsat işlemleri başlatılmış olup, ruhsatsız olanlar mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir. Ayrıca şikâyetlerde bahse konu olumsuzlukların giderilmesi için işyeri ilgililerinde gerekli uyarı ve tebligatlar yapılmış olup takibi yapılmıştır.



Tablo 73

Turizm Denetim Sistemi

TURİZM DENETİM SİSTEMİ İLE GELEN ŞİKÂyetLER DOĞRULTUSUNDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

FAALİYET TÜRÜ	ŞİKÂyet KONUSU	ŞİKÂyet SAYISI	YAPILAN İŞLEMLER
OTEL VE PANSİYON	FİZİKİ ŞARTLAR	11	YAPILAN ÇALIŞMALAR NETİCESİNDE; ŞİKÂyETE KONU EKSİKLİKLERİN GİDERİLMESİ İÇİN GEREKLİ UYARI VE TEBLİGATLAR YAPILMIŞTIR. TAKİBİ YAPILMAKTADIR. AYRICA, YAPILAN ÇALIŞMALAR NETİCESİNDE; 1 İŞ YERİ MÜHÜRLENEREK FAALİYETTEN MEN EDİLMİŞTİR.
	TEMİZLİK VE HİJYEN	8	
	RESEPSİYON-MÜŞTERİ HİZMETLERİ	3	
	REZERVASYON	1	
	YİYECEK VE İÇECEKLER	1	
TOPLAM		24	

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2014

Denetim Ekibi Çalışmaları

İlçemiz genelinde, gıda maddelerinin üretildiği, satış ve toplu tüketiminin yapıldığı, depolandığı iş yerlerinde gerekli denetimler yapılmış olup, insan sağlığının korunması ile sağlık ve hijyen kurallarına uygunluğun temin edilmesi sağlanmış, 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 12. maddesi gereğince satış ve tüketimin yapıldığı iş yerlerinde fiyat etiketi denetimleri neticesinde olumsuzluğa rastlanan 8 iş yeri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



Ayrıca, Sağlık İşleri Müdürlüğü ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli olarak (imalathaneler, fırın, pastane, kasap, lokanta, vb.) muhtelif işletmelerin hijyen ve gıda denetimleri ile portör taramaları yapılmıştır.

Tablo 74**İşyeri Denetimleri**

Denetim	Sayısı
İşyeri Denetimi	5067

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü, 2014

Seyyar Ekip Çalışmaları

İlçemiz dâhilinde, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesi (m) Fıkrası, "Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek." ve 11/04/2007 tarih ve 26490 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin 10. Maddesi (c/5) Fıkrası "Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek..." amir hükümleri doğrultusunda seyyar ekiplerimiz tarafından sürekli yapılan çalışmalarda; ana arterler başta olmak üzere cadde, sokak, yol ve yaya kaldırımlarını işgal edip, geliş-gidişi engelleyen, giyim eşyası, oyuncak, açıkta gıda maddesi, vb. türde seyyar satış yapma girişiminde bulunan seyyar satıcıların faaliyetlerine müsaade edilmemiştir.



İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek, iki gün içinde geri alınmayan gıda maddeleri gıda bankalarına, otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı mallar ise yoksullara verilmek üzere ilgili yerlere teslim edilmiştir.

Ayrıca, yaya geliş geçişini engelleyen, görünümü itibarıyla çevre kirliliğine sebebiyet veren ve gıda maddelerinin açıkta satılmasıyla halk sağlığı için tehlike arz eden işgaller (market, manav, stant vb) ile gayri nizami konulması sonucu araçların yasal olmayan parklanmasına sebebiyet vererek trafik akışını engelleyen çiçeklik, tabela ve dubalar kaldırılmıştır.

Tablo 75

Seyyar Ekibi Çalışmaları

Faaliyet	Sayı
Alınan Seyyar Mali	25763
Alınan Çeşitli Seyyar Arabası	3641

Kaynak: Zabita Müdürlüğü, 2014

Pazar Ekip Çalışmaları

İlçemizde haftanın 6 günü kurulan 10 adet geçici pazar yerlerinin tamamında, 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 12/07/2012 tarih ve 28351 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik doğrultusunda gerekli denetimler rutin olarak yapılarak, mezkur kanun ve yönetmelikte belirtilen yasaklara uymayanlar hakkında yasal işlemler yapılmıştır. Ayrıca, Pazar yerleri ile alakalı yazılı ve sözlü şikâyetler görevli personeller tarafından değerlendirilerek neticelendirilmiştir.



Denetimlerde satış yerinin temiz tutulması, çevreyi rahatsız edecek şekilde satış yapılmaması, ölçü ve tartı aletlerinin hileli şekilde kullanılmaması, satış yerleri dışında ya da buralardaki geçiş yollarında mal teşhir edilmemesi veya satılmaması, alıcı ve tüketiciye karşı sözlü veya fiili kötü muamelede bulunulmaması ve satışa sunulan malların fiyat etiketlerinin standartlara uygun olarak düzenlenmesinin sağlanması için kontrol ve denetimler, Pazar Ekibimiz ve Ölçü - Ayar Memuru tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Halk sağlığı için açıkta gıda maddelerinin teşhiri ile satışına izin verilmemiş olup, kapalı kaplarda muhafaza edilmeleri sağlanmıştır.

Pazar esnafının, tezgâhlarına ait çöplerini toplaması ve poşetlere koyması hususunda esnafa devamlı surette temizlik elemanları tarafından çöp poşeti dağıtılmış, çöp toplama ve poşetleme hususunda pazar için özel olarak dizayn edilen motorlu araçlarla uyarıcı nitelikte sürekli anonslar yapılmıştır. Bu çerçevede çöplerini dağıtarak poşetlerde biriktirmeyip, çevreyi kirleten pazarcılara gerekli yasal işlemler yapılmıştır. Ayrıca, pazarcı esnafının yüksek sesle satış yapmamaları konusunda gerekli tedbirler alınarak, Pazar yerlerinde düzen temin edilmiştir.

Ayrıca, satış yerleri dışında ve geçiş yollarında mal teşhiri ve satışı yapılmaması için Pazar yerlerinin çizim işlemleri yapılmış olup, çizilen alanların dışında pazarcı faaliyetine müsaade edilmeyerek, çevre halkına verilebilecek rahatsızlıklar önlenmiştir.

Tablo 76**Pazar Ekibi Çalışmaları**

Faaliyet	Sayı
Belgeli Esnaf Sayısı	1682
Tahta Sayısı	14880

Kaynak: Zabita Müdürlüğü, 2014**Trafik Ekibi Çalışmaları**

Trafik Ekipleri tarafından İlçemiz sınırları dâhilinde, gerekli kontrol ve denetimler yapılmış olup, yazılı, sözlü ve telsiz anonsları ile ekibe ulaşan şikâyet ve talepler değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. Ayrıca, diğer müdürlüklerin cadde, sokak ve kaldırım üzerindeki çalışmaları esnasında, çalışmanın yapılmasına mani olan olumsuzluklara müdahale edilerek giderilmiştir.



Söz konusu ekipler, İlçe genelinde trafik akışını düzenlemek amacıyla uygunsuz araç parklanmasını engelleyerek, trafik akışının sağlanmasına yardımcı olmuştur. Ayrıca FABİM'den gelen şikâyetlere ivedilikle müdahale edilmiş ve şikâyetler neticelendirilmiştir.

Trafik Ekibimiz tarafından uygunsuz park eden araç sahiplerine sözlü ve yazılı uyarıda bulunulmuş olup, uygunsuz park eden araçlar İlçe Emniyet Müdürlüğü ile yapılan müşterek çalışma sonucu çekilmiş ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmıştır.

Ayrıca, Trafik Ekibi bünyesinde bulunan motorize ekiplerimiz; Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararı gereği trafiğe kapalı alanlara dair olumsuzluklar ve ilçemiz sınırları dâhilinde trafik akışı ile ilgili problemlerin giderilmesinde daha hızlı çalışmalar yaparak talep ve şikâyetlerin bir an önce sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Tablo 77

Trafik Ekibi Çalışmaları

Faaliyet	Sayı
Çekilen Araç Sayısı	941
Sonuçlandırılan Şikâyet Sayısı	4548

Kaynak: Zabita Müdürlüğü, 2014

Gece Seyyar Ekip Çalışmaları

Gece Seyyar Ekip Amirliği, Belediye emir ve yasaklarının takibinin yapılması, seyyar satıcıların faaliyetlerinin önlenmesi, şikâyet ve diğer taleplerin değerlendirilerek çözüme kavuşturulması için 17.00-01.00 saatleri arasında kesintisiz hizmet vermekte olup ilçe genelinde her türlü olumsuzluğa müdahale etmiştir.

Bölge Ekipleri Çalışmaları

A-B-C-D-E olmak üzere 5 adet Bölge Ekip Amirliği bulunmaktadır.

Bölge Ekip Amirlikleri, Zabita Merkez Büro'dan gönderilen havaleli evrakların takibi ve gereğini yaparak, büroya geri dönüşümünü sağlamıştır.

Bölge Ekip Amirlikleri tarafından İlçemiz genelinde rutin olarak yapılan çalışmalar neticesinde; dükkân önüne işgal koyarak yaya geliş geçişini engelleyen işyerlerine ait 10355 tabela duba alınmış ve işgaller kaldırılarak olumsuzluklar giderilmiştir. Tüm uyarılara rağmen işgal koymaya devam eden 1570 işyeri ilgilisi hakkında 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38/1 Maddesi gereğince yasal işlem uygulanmıştır.

Ayrıca, Müdürlüğümüze telefon, mail ve dilekçe yoluyla gelen şikâyetler ile FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) aracılığıyla gelen 11540 adet şikâyet ve talep değerlendirilerek, neticelendirmiştir.

Evrak Ekibi Çalışmaları

Merkez Büro tarafından gönderilen havaleli evraklarla alakalı olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, 2559 sayılı Kanunla değişik 5259 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda gerekli yasal işlemler yapılarak, işlem görev evrakların Zabita Merkez Büro'ya geri dönüşümü sağlanmıştır.

Diğer Müdürlüklerle Müşterek Yapılan Çalışmalar

İlçemiz dâhilinde, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile koordineli olarak çöp ve moloz kontrol çalışmaları devam etmekte olup, pazarlarda uygulanmaya konulan çöp torbalama sistemi çalışması sürdürülmüştür.

Muhtelif zamanlarda yapılan program çerçevesinde İlçe genelinde Fen İşleri Müdürlüğünden temin edilen araç ve gereçlerle, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve yol üzerine bırakılan yaya ve araç geliş-geçişine mani olan ayaklı tabela, duba, huni ve çiçeklikler kaldırılmıştır.

İlçemiz dâhilinde Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından kaçak yapılaşmaya yönelik Zabıta ekipleri-miz ile koordineli çalışmalar devam etmekte olup, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yapılan çalışmalara da nezaret edilmiştir.

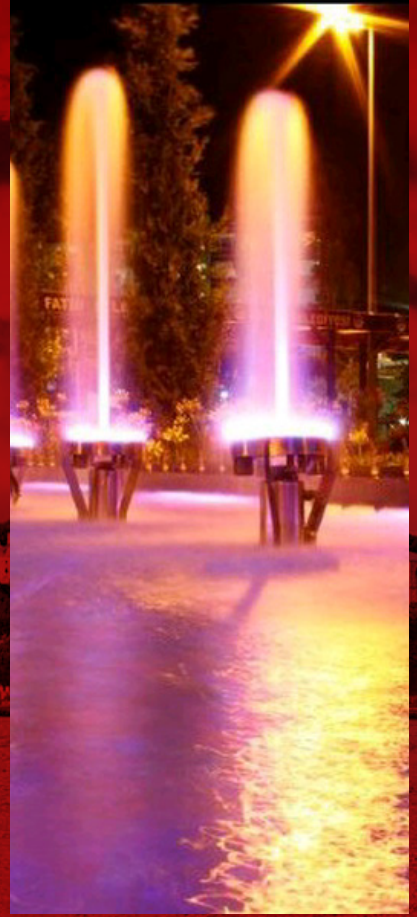
Ayrıca, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde kurulan Ruhsat İnceleme Kurulu'nda da Zabıta personeli görevlendirilerek denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır.

Diğer Kurumlarla Müşterek Yapılan Çalışmalar

Fatih Kaymakamlığı İlçe Toplum Sağlığı Merkezi bünyesinde 4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanuna istinaden kurulan Tütün Komisyonuna refakat edilerek İlçemiz sınırları dâhilinde denetimlerin etkin bir şekilde yapılması sağlanmıştır.

Fatih Kaymakamlığı bünyesinde kurulan İnternet Salonları Denetleme Ekibine refakat edilerek çalışmalar sürdürülmüştür.

HALKTAŞ A.Ş.



Halktaş Fatih Belediyesi İnşaat Akaryakıt Temizlik Eğitim Otopark İşletmeciliği İç ve Dış Ticaret Anonim Şirketi (Halktaş A.Ş.) Müdürlüğü 1993 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şirketimiz ilk kuruluş amacı olan Fatih İlçesindeki halk pazarlarında halk sağlığı ve çevre temizliği konusunda faaliyet göstermekti. Günümüzün şartlarına uygun olarak değişik zamanlarda Fatih sakinlerine daha yararlı olabilmek için her türlü inşaat, yol, asfalt, kaldırım, bordür, kanal su yolu, park ve bahçe onarım ve bunlarla ilgili araç makine, makine ve malzemelerinin alımı, satımı, kiralama, ortaklık imalat, ithalat ve ihracatını yapmak, ihalelere katılmak ve taahhütte bulunmak gibi faaliyetleri de önem kazandı. Kuruluşumuz bu işlerle ilgili her nevi proje ve mühendislik hizmetlerini yerine getirmek ve aynı zamanda fatih halkına sosyal ve kültürel alanda hizmet vermek için sosyal ve spor tesisleri kurmak ve işletmek amacıyla da çalışmalarda bulunmaktadır.

FATİH BELEDİYESİ SOSYAL TESİSLERİ

Yedikule Sosyal Tesisleri

Toplam tesis 3850 m² alan üzerine kuruludur. Bunun 380 m²'si kapalı alan geriye kalan bölümü açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alan içinde açık cafeterya, çocuk oyun alanı, peyzaj alanı ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m²'si VIP Salonu, 26 m²'si yönetim odası, 123 m²'si yemek salonu, 40 m²'si mutfak, 19 m²'si bulaşikhane, 10 m²'si depo, 8 m²'si soğuk hava deposu, 13 m²'si dinlenme odası, 19 m²'si cafeterya olarak kullanılmaktadır.

Tesis; 350 kişilik açık alan, 100 kişilik kapalı salon ve iki toplantı odasıyla restaurant ve cafe hizmeti vermektedir. Tesiste Coctail ve toplantı organizasyonları yapılabilir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecek, hamburger ve tatlı çeşitleri, restaurant bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, spesial yemekler, tatlı çeşitleri ile düğün, nişan ve sünnet organizasyonu ve çeşitli kurum ve kuruluşların toplantıları için hizmet verilmektedir.



Topkapı Sosyal Tesisleri

Topkapı Sosyal Tesisleri 2300 kişilik açık alan, 300 kişilik yeni kapalı alanda cafe ve restaurant hizmeti vermektedir. Ayrıca açık alanda Coctail, düğün, nişan, sünnet ve toplantı organizasyonları yapmakta ve catering hizmetleri verilmektedir. Tesise ait 300 araçlık açık otopark bulunmaktadır. Tesisimizde 08:00 ve 24:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger ve nargile, restaurant bölümünde ise ızgara çeşitleri, ara sıcaklar, salata ve tatlı çeşitleri verilmektedir. Ayrıca 08:00 ve 12:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.

**Çukurbostan Çarşamba Sosyal Tesisleri**

Bu tesis “spora tam destek” kapsamında Fatih Belediyesi olarak çocuklarımıza, gençlerimize kısacası tüm halkımıza güvenli temiz bir ortamda dinlenerek spor etkinliklerini gerçekleştirmeleri amacıyla kurulmuştur. Bu etkinlikler içinde okullar, kurumlar, muhtarlıklar ve öğretmenler arası turnuvalar düzenlenmektedir.

Tesisin içerisinde 2 adet suni çim halı saha, 2 adet basket sahası, 2 adet voleybol sahası, 1 adet açık tenis kortu, masa tenisi ve satranç salonu, çocuk oyun alanı ve otoparkı bulunmaktadır. Cafeterya bölümünde de sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger hizmeti verilmektedir.



Cankurtaran Sosyal Tesisleri

Toplam tesis 3750 m² alan üzerine kuruludur. Bunun 557 m²'lik bölümü kapalı alan, geriye kalanı ise açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alanın içinde yazlık cafetarya, çocuk oyun alanı, peyzajı alan ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m²'si VIP Salonu, 24 m²'si yönetim odası, 330 m²'si yemek salonu, 75 m²'si mutfak, 23 m²'si bulaşıkhanesi, 27 m²'si depo, 23 m²'si soğuk hava deposu 8 m²'si cafetarya olarak kullanılmaktadır. Tesis 120 kişilik açık alan hizmeti ve 300 kişilik restaurant ve cafe hizmeti vermektedir. Tesiste alacard hizmeti verilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecek, tost, döner ve tatlı çeşitleri, restaurant bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, special yemekler ve tatlı çeşitleri ile hizmet vermektedir.

**Sultanahmet Sosyal Tesisleri**

Bu tesisimiz Sultanahmet meydanında Eski Eminönü zabıta karakolu olarak kullanılan 448 m² alanda kurulu iki katlı müstakil bina ve bahçeden oluşmaktadır. Turistik bir bölge olan Sultanahmet'te kurulan bu tesisimizde 08:00 ile 24:00 saatleri arasında kapalı mekanda 50 açık mekan da da 100 kişiye hizmet verebilmektedir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri hamburger ızgara çeşitleri ,salata ve tatlı çeşitleri, Türk mutfağının seçkin örneklerinin yanı sıra dünya mutfağından da lezzetler sunmaktadır ile özellikle Ramazan aylarında halkımızın çok sıkça ziyaret ettiği tesisimiz yaz ve bahar aylarında Sultanahmet'in tarihi atmosferi altında cafe keyfi sunmaktadır.



Çatladıkapı Sosyal Tesisleri

Çatladıkapı sahilinde denize sıfır olan tesisimiz toplam 835 m² alana kuruludur. Bunun 600m²'si kapalı alan kalanı açık alan olarak kullanılmaktadır. Kapalı alan içinde hem restaurant, hem cafeterya olarak hizmet vermektedir. Tesisimiz 08:00 ile 24:00 saatleri arasında 500 kişiye hizmet verebilmektedir. Nezih bir ortamı olan tesisimiz hem yurt içinden hemde yurt dışından gelen misafirlerimize değişik lezzetlerle hizmet vermektedir.

**Eminönü Sosyal Tesisleri**

Eminönü yeni camiinin tam arkasında bulunan 350 m² alan üzeride bulunan tesisimiz 220 m² kapalı alan 130 m² açık alan da cafeterya hizmeti vermektedir. Kent yaşamının önemli bir odağı olduğu kadar, dünyanın en önemli limanlarından birinin merkezinde bulunan Eminönü bölgesinde bu tesisimizde, İstanbul halkına olduğu kadar, ülkemizin ve dünyanın her yerinden İstanbul'a yolu düşen ziyaretçilerin uğrak yeri olmuştur.

Eminönü wc

Eminönü meydanında bulunan işletmemiz, modern yapısı ile dikkat çekmektedir. Temizliği ve hizmet kalitesi ile takdir görmektedir. Titizlikte çalışılan işletmemiz tüm İstanbul halkına en iyi hizmeti sunmak gayreti içindedir.

Çukur Bostan Fındıkzade Sosyal Tesisleri

Fındıkzade Çukurbostan parkının içinde bulunan cafeteryamız, bölge halkının şehir hayatının karmaşasından kurtulup nefes alabileceği yaşam alanlarından biridir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri olarak Cafeterya hizmeti sunulmak üzere tesisimizde her gün sabah 7:30 ile 23:00 arasında hizmet verilmektedir.







PERFORMANS SONUÇ TABLOLARI

.....



PERFORMANS SONUÇLARI

Uygulamaya dönük hedef ve faaliyetlerden sorumlu birimler norm kadro çalışmaları neticesinde oluşan yeni birim ve müdürlükler itibarıyla sorumluluk alanlarına göre performans programında güncellenerek yer almıştır.

1.EĞİTİM

Stratejik Amaç 1: Eğitime Sosyal ve Kurumsal Nitelikte Destek Sağlayarak Eğitimde Başarı Oranının Yükseltilmesine Katkıda Bulunulması

Hedefler

1.1. Her Yıl Öğrencilerin Sosyal Bilinç Düzeyini Geliştirici 8 Etkinlik/Program Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Aile içi iletişim seminerleri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen seminer sayısı	50 Adet	30 Adet	% 60 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Çevre konulu seminerler düzenlenmesi	A)Gerçekleştirilen seminer sayısı B)Seminere katılan öğrenci sayısı	2 Adet	2 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Yaz boyunca belediyemiz tarafından 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okulları açılması,	A)Açılan yaz spor etkinlik sayısı B)Spor okuluna katılım sağlayan öğrenci sayısı	1000 Öğrenci	1511 Öğrenci	%150 talep doğrultusunda hedeflenen değer üstüne çıkmıştır.	
4	Uyuşturucu ile mücadele kapsamında gençlerin eğitilmesi,	Düzenlenen eğitim sayısı/saati	20 Saat	13 Adet/26 Saat	%130 hedeflenen değer üstüne çıkmıştır.	
5	Bilgili aile başarılı çocuk seminerleri	Gerçekleştirilen seminer sayısı	30 Adet	17 Adet	% 60 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	
6	Pera Müzesi gezisi	Geziye katılan kişi sayısı	1500 Öğrenci	Yerine PTT Müzesine gidildi 2466	% 180 talep doğrultusunda hedeflenen değer üstüne çıkmıştır.	
7	İstanbul Modern Sanatlar Müzesi gezisi	Geziye katılan kişi sayısı	1650 adet	1440 Öğrenci	%90 gerçekleşmiştir.	
8	Silivrikapı Buz pisti gezisi	Geziye katılan kişi sayısı	3000 Öğrenci	Yerine akvaryum gezisi yapıldı 3215 Öğrenci	% 110 talep doğrultusunda hedeflenen değer üstüne çıkmıştır.	
9	Panaroman Müzesi gezisi	Geziye katılan kişi sayısı	3000 Öğrenci	3849 Öğrenci	%130 talep doğrultusunda hedeflenen değer üstüne çıkmıştır.	
10	İslam Bilim ve Teknoloji Tarihi Müzesi gezisi	Geziye katılan kişi sayısı	3000 Öğrenci	Yerine minyatürk gezisi yapıldı 3546 Öğrenci	Talep doğrultusunda %120 gerçekleşmiştir.	
11	Topkapı Sarayı Müzesi gezisi	Geziye katılan kişi sayısı	3000 Öğrenci	30 Adet	% 60 gerçekleşmiş ve kalanın yerine başka seminerler yapılmıştır.	

PERFORMANS SONUÇLARI

1.2. Eğitime Tam Destek Projemiz Kapsamında Eğitim Kurumlarımızca İhtiyaç Duyulan Bayındırlık Hizmetlerinin Karşıllanması

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Okullarımıza çok amaçlı salon yapılması (il özel idaresi ve İBB işbirliği ile)	Yapımı tamamlanan salon sayısı	2 Adet	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Okullarımıza asfalt, beton ve dekoratif elemanlar kullanılarak çevre düzenlemesi yapılması (İl Özel İdaresi ve İBB İşbirliği İle)	Çevre düzenleme çalışmaları tamamlanan okul sayısı	6 Okul	4 Okul	Okullarımıza asfalt, beton ve dekoratif elemanlar kullanılarak çevre düzenlemesi yapılması 4 okulda bakım onarım kapsamında talepler doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.	
3	Okullara ihtiyaç alanı yapılması ya da ihtiyaçlar doğrultusunda onarımlar yapılması,	Onarım işlemleri yapılan okul sayısı	5 Okul	40 Okul	40 adet okulda ihtiyaç doğrultusunda onarımlar yapılmıştır.	
4	Okulların iç ve dış boya işlerinin yapılması (İBB İşbirliği İle)	Boya yapılan okul sayısı	100 Okul	50 Okul	50 okula ihtiyaç doğrultusunda boya temini gerçekleştirilmiştir.	
5	Okullara ana sınıfı, derslik, laboratuvar, kantin ve kütüphane yapılması (İl Özel İdaresi ve İBB İşbirliği İle)	Yapımı tamamlanan bina sayısı	2 Okul	4 Okul	Okullara ana sınıfı, derslik, laboratuvar, kantin ve kütüphane yapılması bakım onarım dosyası kapsamında program dâhilinde 4 adet okulda onarım yapılmıştır.	
6	Okulların iç ve dış boya alım ihtiyaçlarının karşılanması	Boya temini yapılan okul sayısı	115 Okul	-	-	

PERFORMANS SONUÇLARI

1.3. Okullarımıza Yönelik Her Yıl En Az 4 Konuda Yarışma Etkinlikleri Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Okullar arası futbol turnuvası	Gerçekleşen turnuva sayısı Turnuvaya katılan öğrenci sayısı	1 adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Okullar arası voleybol turnuvası	Gerçekleşen turnuva sayısı Turnuvaya katılan öğrenci sayısı	1 adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir	
3	Okullar arası basketbol turnuvası	Gerçekleşen turnuva sayısı Turnuvaya katılan öğrenci sayısı	1 adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir	
4	Okullar arası masa tenisi turnuvası	Gerçekleşen turnuva sayısı Turnuvaya katılan öğrenci sayısı	1 adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir	
5	Okullar arası güreş turnuvası	Gerçekleşen turnuva sayısı Turnuvaya katılan öğrenci sayısı	1 adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir	
6	Okullar arası halk oyunları turnuvası	Gerçekleşen turnuva sayısı Turnuvaya katılan öğrenci sayısı	1 adet	1 adet	%100 gerçekleşmiştir	

1.4. Fatihte Yaşamış Önemli Şahsiyetleri Genç Nesillere Tanıtmak Amacıyla Kitap Hazırlanması ve Sempozyum, Panel Gibi Etkinliklerden Her Yıl En Az 1 Adet Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarih ve kültürümüze katkısı olan önemli siyaset, bilim, kültür vs. alanlarda etkin şahsiyetlerin tanınmasını sağlayacak sempozyum, panel türü etkinliklerde bulunulması,	Gerçekleştirilen etkinlik göstergesi	5 adet	7 adet	%140 talep doğrultusunda hedeflenen değer in Üstüne çıkmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Tarih konulu konferanslar düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen konferans sayısı	8 adet	7 adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

1.5. Kentlilik Bilincini Geliştirmek, Kenti Tanıtmak ve Sevdirmek Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kurumlar ve semtler arası spor turnuvaları düzenlenmesi,	Düzenlenen turnuva sayısı,	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Halka açık "Tarihi Yarımada, Tarihi Mekanlar" adı altında semt gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı,	5 Adet	7 Adet	%140 talep doğrultusunda hedeflenen değer in Üstüne çıkmıştır.	
3	Bogaz gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı,	4 Adet	18 Adet	%450 talep doğrultusunda hedeflenen değer in Üstüne çıkmıştır.	

1.6. Yardıma Muhtaç Kişilerin Muhtarlıklar ve Toplumsal Bütünleşme Proje Çalışmaları Aracılığıyla Belirlenmesi ve İlgili Çalışmaların Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapılması,	Kömür yardımı yapılan aile sayısı	1500 Aile	1402 Aile	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapılması,	Gıda yardımı yapılan aile sayısı	5.000 Aile	11.129 Aile	%220 talep doğrultusunda hedeflenen değer in Üstüne çıkmıştır.	
3	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara yemek yardımı yapılması	Yemek yardımı yapılan aile sayısı	400 Aile	320 Kişi	%100 gerçekleşmiştir.	
4	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara yeni doğan bebek yardımı yapılması	Yardım yapılan aile sayısı	2500 Aile	2000 Aile	%80 talep doğrultusunda hedeflenen değer in Üstüne çıkmıştır.	
5	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi ilkökul öğrencilerine kırtasiye yardımı yapılması	Yardım yapılan öğrenci sayısı	5000 Öğrenci	6000 Öğrenci	%120 talep doğrultusunda hedeflenen değer in Üstüne çıkmıştır.	

2.İNSAN KAYNAKLARI

Stratejik Amaç 2: Personelin, Performans, Kariyer ve Liyakatına göre İstihdamı Suretiyle Verimli, Zamanında, Kaliteli Hizmet Sunulması ve Çalışma Standartlarının Yükseltilmesi,

Hedefler

2.1. Tüm Personele İhtiyaca Göre Yasal Mevzuat İle Kişisel ve Mesleki Gelişim Eğitimi Vererek Kişi Başı Eğitim Süresinin 4 Saate Yükseltelmesi.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yıllık eğitim planının hazırlanması,	Eğitim planı hazırlanması	1 Kez	% 100	%100 gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Tüm personele yasal mevzuat ile mesleki gelişim eğitimi verilmesi,	A)Gerçekleştirilen eğitim saati B)Eğitim verilen personel sayısı	İhtiyaca Göre	222 saat 1414 Kişi %100	1440 Kişiyeye toplam 313908 saat eğitim verilmiştir. 2014 yılı hedefine ulaşılmıştır.	
3	Eğitim ihtiyaç analizi ve performans sonuçlarına göre eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi	Belirlenen eğitim saati	1 Kez	1 Kez	% 100 gerçekleştirilmiştir.	

2.2. 2014 Yılına Kadar Objektif Kriterlerin Oluşturduğu ve Geliştirmeye Açık Etkin Bir Performans Değerlendirme Sisteminin Kurulması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Performans sisteminin geliştirilmesi için yıllık toplantı yapılması	Toplantının gerçekleştirilmesi	1 kez Yıllık toplantı yapılması	Yapıldı	Performans değerlendirme sisteminin revize edildiği şekilde uygulanmasına karar verildi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Oluşturulan performans yönergesinin geliştirilmesi uygulanması	Performans değerlendirmesi uygulama sayısı	Sürekli	12 Kez % 100	Personelin performanslarının aylık olarak ölçülmesi sağlanmıştır.	
3	Performans sonuçlarının uygulanması	A)Ödül Alan personel sayısı B)Performansı düşük olması durumunda uyarılan personel sayısı	Sürekli	%100	Aylık performans sonuçlarına göre sosyal denge ödemeleri yapılmıştır. 6 aylık performans ortalamalarına göre yapılan ödeme sayısı 88 kişidir. Performans düşüklüğü nedeniyle uyarılan personel sayısı 36 kişidir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

2.3. 2013 Yılına Kadar Norm Kadro Esaslarına Göre Organizasyonun Personel Planlama Sisteminin Kurulması

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Emeklilik hakkını kazanmış personelin desteklenmesi ve işlemlerinin hızlandırılması	Emekli olan personel sayısı	Sürekli	Emekli 13 kişi	Tüm Hizmet gruplarında norm kadro standartlarına ulaşılmıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	İşçi personelin emekliliğinin teşvik edilmesi için kıdem tazminatlarının zamanında ödenmesi	Kıdem tazminatı ödenen personel sayısı	Sürekli	6 kişi	2014 yılında 6 işçi personel toplam 608.812.31 TL kıdem tazminatı ödenmiştir.	

2.4. Personel Hizmetlerinin Elektronik Ortam Üzerinden Yürütülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Otomasyon programı içerisindeki İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü programının güncellenmesi ve geliştirilmesi,	Çalışma süreci	Çalışmanın sürekli yapılması	Devam etmektedir.	Otomasyon sistemi içerisinde iyileştirme çalışmaları sürdürülmüştür.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2.5. 2012 Yılına Kadar Kurumun Değişen Mevzuatlara Daha Hızlı Uyum Sağlaması Amacıyla Mevzuat Takip Sistemini Kurmak ve Etkinliğini Değerlendirmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Mevzuat takip sistemini merkezi sistem olarak kurmak, ihtiyaç olan birimlere kullanım hakkı vermek, güncellemelerin yapılmasını sağlamak.	A)İhtiyaç analiz raporu B)Sistem odasında merkez server'a programın kurulması C)Ekran arayüzü kurulan kullanıcı sayısı D) Eğitim verilen kullanıcı sayısı	Yılda 1 Kez	-	-	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Belediyemize ait tüm arşivin sayısal ortama alınmasının tamamlanması (Yazı İşl. Md)	Düzenlenen dosya adedi	İhtiyaca Göre	% 80	% 80	
3	Encümen kararlarının; konuların görüşüldüğü gün dağıtımının ve yayınlanmasının sağlanması (Yazı İşl. Md)	Kararların dağıtım hızındaki artış (%)	Gün içinde	% 100	% 100	Yazı İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

2.6. Belediyemizde Önem Arz Eden Süreçlerin Verimliliğini Yükseltmek Amacıyla Her Yıl 3 Süreçte, Süreç Başına İkişer Kişi Olmak Üzere 6 Kişinin Kurum İçi/Kurum Dışı Eğitimlerle Uzmanlaşmasının Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Önem arz eden süreçlerin tespit edilerek eğitim listesinin hazırlanması,	A)Eğitim verilecek kişi sayısı B)İhtiyaç duyulan eğitim sayısı	4 Eğitim En Az 2 Kişi	33 Kişi 3 Eğitim	İBB İtfaiye Müdürlüğü tarafından verilen Binaların Yangına Karşı Korunması Yönetmeliği Eğitimine İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden 10 personel katılmıştır. 24.11.2014 Ankara'da düzenlenen İç denetçi eğitim programına 1 personelimiz katılmıştır. Yurtdışı inceleme eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Gerçekleştirilen eğitimlerin değerlendirilmesi,	A)Eğitim memnuniyet anketinin yapılması B)Eğitim memnuniyet oranı	Eğitim süreci sonunda	%100	1414 personele ile anket yapılmıştır. Memnuniyet oranı %93'dür	

2.7. Çalışan Personelin Yaş Ortalamasını 2014 Yılı Sonuna Kadar 40'a Düşürülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Emeklilik hakkını kazanmış personelin desteklenmesi ve işlemlerinin hızlandırılması	Emekli olan personel sayısı	Sürekli	Emekli olan personel sayısı 13 Kişi	Emekli olmak isteyen personelin işlemleri en kısa sürede tamamlanmıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Norm kadrodaki açık pozisyonlarda sözleşmeli veya KPSS' den genç personel temini	Alınan personel sayısı	İhtiyaca göre	17 Kişi %100	Çeşitli nedenlerden dolayı (emekli-nakil-istifa vb.) belediyemizden ayrılan memur personel açığının giderilmesi için açığtan atanan nakil gelen ve belediyemize sözleşmeli personel olarak toplam 17 personel alımı yapılmıştır.	

2.8. Personelin Eğitim Durumları Gözönünde Bulundurulduğunda 2014 Yılı Sonuna Kadar Lisans ve Önlisans Oranının %55'e Çıkarılması Amacıyla Personel Kalifikasyonunu Arttırıcı Tedbirler Geliştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Lise Mezunu Olan Personelin Üniversiteye Devamının Desteklenmesi	Performans dönemi içerisindeki lisans ve önlisans diploması alan personel sayısı	Sürekli	6 kişi %100	Yükseköğrenimi bitiren 6 memur personelimizin intibak onayı alınarak kadro derece değişiklikleri yapıldı.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Açık kadro pozisyonlarına göre görevde yükselme eğitimi sınavı açılması	Yükselmeye tabi kadrolara atanan personel sayısı	İhtiyaca göre	Yapılamadı	Görevde yükselme sınavı yapılmamıştır.	

3.KENTLEŞME

Stratejik Amaç 3 : Tarihi Kimliğe ve Dokuya Sahip İlçemizde Bu Kimlik ve Dokuyla Uyumlu, Kent-sel Tasarım Rehberleri Doğrultusunda Tarihi Yarımada Ya Yakışacak Nitelikte Binaların Yapılmasını ve Çarpık Yapılaşmanın Önlenmesinin Sağlanması

Hedefler

3.1. Kamu Binaları, Muhtarlıklar, Sağlık Ocakları, Spor Tesisleri ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımlarına Katkı Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni sağlık ocağı yapılması ve ihtiyaç dâhilinde mevcut sağlık ocaklarının bakımının yapılması, (Fen İşleri Md.)	Yapım ve bakımı yapılan sağlık ocağı sayısı	2 yapım, 20 bakım-onarım	1 Yapım tamamlandı, 1 Yapım devam ediyor. 17 Bakım-Onarım	Kürkçübaşı Çeşme sokak-taki Aile sağlık merkezi tamamlanmış ve Haşım işcan Parkında Asm yapımı devam etmektedir. Yeni sağlık ocağı yapılması ve ihtiyaç dâhilinde mevcut sağlık ocaklarının bakımının yapılması işi bakım onarım dosyası kapsamında program dâhilinde yapılmaya devam edecektir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Yeni spor tesisleri yapılması ve ihtiyaç dâhilinde mevcut spor tesislerinin yenilenmesi, (Fen İşleri Md.)	Yapım ve bakımı yapılan spor tesisi sayısı	2 yapım, 2 bakım-onarım	- Yapım, 2 Bakım-Onarım	İhtiyaç dahilinde 2 spor tesisi yenilenmiş olup, talepler doğrultusunda yenileme ve yapım işi devam edecektir.	
3	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımının sağlanması, (Fen İşleri Md.)	Yapımı tamamlanan bina sayısı	2 adet	-	Belediyeye ait adet parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımı bütçe kapsamında değerlendirilecektir.	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
4	Çatladıkapı nikah salonunun tamamlanması (Fen İşleri Md)	Proje süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	-	
5	Yenikapı Kültür Merkezinin yapılması (Fen İşleri Md)	Proje süreci	15.000 m ²	-	Avan proje hazırlığı ve diğer kurumlarla koordinasyon süreci devam etmektedir.	
6	Okulların spor tesislerinin projelerinin yapılması (İmar Md)	Projesi yapılan spor tesisi sayısı	Talebe Göre	-	-	
7	Sağlık ocaklarının proje kontrolleri	Kontrollerin yapılması	İhtiyaca Göre	-	-	

PERFORMANS SONUÇLARI

3.2. Meydanlar Ve Meydanları Çevreleyen Sokakların Kent Dokusuna Uygun Olarak Projelendirilmesini Sağlayarak Kentsel Tasarım ve Sokak Sağıklaştırma Uygulamalarının Yürütülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sirkeci Babıalı ve Ankara Caddesi cephe ve sokak sağıklaştırma projesi kapsamında bina cephe ve caddelerinin kent dokusu uygulamalarının yapılması (Etüd Proje Md.)	Uygulama yapılan bina sayısı	20 adet	% 100 üzerinde	Ankara ve Bab-ı Ali Caddeleri üzerinde bulunan 96 bina uygulama kapsamına alınmıştır. Bölgede 50 adet binada uygulama tamamlanmış, diğer yapılarda ise uygulamalar devam etmek tedir.	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Meydanlar ve meydanları çevreleyen sokakların düzenlenmesi (Fen İşl.Md.)	Düzenlenen alan m ²	60.000m ²	1600m ²	Meydanların ve meydanları çevreleyen sokakların düzenlenmesi kapsamında, Hocaşpa Bölgesinde 1600m ² alanda çalışma yapılmıştır.	
3	Belediye encümen kararıyla yıkılması belirlenen yerlerin yıkılması (Fen İşl. Md)	Kararların uygulanması	İhtiyaca göre	-	İhtiyaç doğrultusunda yıkım gerçekleştirmek için ihale düzenlenmiş, katılımcı olmadığı için iptal edilmiştir.	
4	Sukayın tamamlanması (Fen İşl. Md)	Projenin tamamlanması	Gerçekleştirilmesi	-	Proje çalışması devam ediyor.	
5	Kentsel tasarım uygulamaları kapsamında belirlenen sokakların tabela saçak vb. düzenlenmesi (Etüd Proje Md.)	2 bölge tamamlanması	Gönüllüler ile	-	-	

3.3. 2014 Yılına Kadar 15 Adet Halka Yönelik Semt Konakları Yapılmasının Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Semt konaklarının proje kontrollerinin yapılması	Proje kontrolü yapılan semt konağı sayısı	1 Adet	-	-	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

3.4. Sahipsiz, Atıl Durumdaki Arsaların Halkın Kullanımına Uygun Hale Getirilerek Yeni Parkların Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni Parklar Yapılması,	Yapımı tamam-lanan park sayısı	5 Adet	%100	Tamamlandı	Park Bahçeler Müdürlüğü
2	Atıl durumdaki park ve yeşil alanların revizesi	Revize edilen park sayısı	6 adet	%100	Tamamlandı	
3	Yedikule - Belgrad kapı arası rekreasyon alanı düzenlemesi	Yapımı tamam-lanan yer sayısı	70.000 m ²	%20	İBB Kontrolünde devam etmektedir.	
4	Eğrikapı Çevre düzenleme projesi	Proje uygulama süreci	11.000 m ²	%50	Proje çizimi yapıldı onay aşamasında	
5	Silivrikapı 1334 ada çevre düzenlemesi	Proje uygulama süreci	5.500 m ²	%100	Tamamlandı	
6	Kadiceşme 2477 nolu ada çevre düzenlemesi	Proje uygulama süreci	2.500 m ²	%0	Proje uygulama aşamasında	
7	Fatih Camii çevre düzenlemesi	Proje uygulama süreci	36.000 m ²	%60	Uygulama Devam Ediyor.	

3.5. Araç Trafik Sirkülasyonunun Yeniden Düzenlenmesi İçin İBB İle Koordineli Çalışma Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yapılması,	Yapı elemanı yerleştirilen yer sayısı	20 Adet Yer	100 Yer	100 noktaya toplam 490,5 mt hız kesici yapı elemanları yapılması işi gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Trafik tabelaların konulması	Tabela konulan yer sayısı	40 Adet Yer	100 Yer	İlçe genelinde İBB ile işbirliği içerisinde trafik sirkülasyon planı yapılarak 100 adet tabela kullanılarak çalışmalar yapılmıştır.	

PERFORMANS SONUÇLARI

3.6. 2014 Yılına Kadar 100.000 m² Bordür ve Tretuarın Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Alt Laleli Sokak sağlıklaştırma ve yayalaştırma (Fen İşleri Md)	Proje uygulama süreci	20.000 m ²	-	Alt Laleli sokak sağlıklaştırma ve yayalaştırılması işi tamamlanmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Hocapaşa caddesi sokak sağlıklaştırma ve yayalaştırma (Fen İşleri Md)	Proje uygulama süreci	10.000 m ²	-	-	
3	Haliç bölgesinin sokak sağlıklaştırma ve yayalaştırılması (Fen İşleri Md)	Proje uygulama süreci	60.000 m ²	-	-	
4	Eminönü bölgesi sokak sağlıklaştırma ve yayalaştırılması (Fen İşleri Md)	Proje uygulama süreci	30.000 m ²	-	-	
5	Kennedy Caddesi sokak sağlıklaştırma ve yayalaştırılması (Fen İşleri Md)	Proje uygulama süreci	60.000 m ²	-	-	

3.7. Her Yıl Ortalama 10.000 Ton Asfalt Yama ve Kaplama Çalışması Yapılması, (İBB İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması	Serim yapılan asfalt miktarı (Ton)	25.000 Ton	15.057 Ton	15.057 Ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılmış, çalışmalar devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

3.8. İlçemiz Sınırlarında Bulunan Ana Arterlerdeki Yol, Tretuar, Bordür ve Çevre Düzenlemelerine İBB'den Destek Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Türkeli, Çiftgelinler, Kadırga Limani caddelerinde bordür ve çevre düzenlemesi yapılması, (Fen İşleri Md)	Çalışma süreci (çalışmanın aşamaları)	Çalışmanın tamamlanması	-	Asfalt çalışmaları tamamlanmış, bordür ve çevre düzenlemesi İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Altımermer ve Vezir Caddelerinde bordür ve çevre düzenlemesi yapılması, (Fen İşleri Md)	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır proje aşamasındadır.	
3	Kocamustafapaşa caddesinde bordür, tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması, (Fen İşleri Md)	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	
4	Mustafa Kemalpaşa caddesinde tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	
5	Yenikapı - Unkapanı arasında yer alan yollarda ve parklarda çevre düzenlemesine ihtiyaç duyulması	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	
6	Yoğun yaya trafiği olan Hırka-ı Şerif Camii çevresinde yayalaştırmaya ve çevre düzenlemesine ihtiyaç duyulması	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	
7	Kennedy caddesinin Sarayburnu Yenikapı arasında kalan kısmında tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	
8	Haliç caddesinde bordür, tretuar yapım, bakım ve onarımının yapılması	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır. Çalışmalar tamamlanmıştır.	
9	Vatan caddesinde tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB tarafından yatırım programına alınmıştır.	
10	Yol çalışmaları nedeni ile ortaya çıkacak molozun nakledilmesi,	Nakli gerçekleştirilen moloz miktarı(Ton)	Tüm molozun nakledilmesi	38.210 Ton	Yol çalışmaları nedeni ile ortaya çıkacak molozun nakledilmesi işi devam etmektedir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

3.9: Yeni Altyapı Yatırımlarının Gerçekleştirilmesi ve Mevcutların Onarılmasının Sağlanması (İBB İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılması (İski işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	İhtiyaca cevap verilme süreci	10 Sokak	220 Yağmur Suyu Kanalı ve Izgara	İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılması işi gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının temizliğinin yapılması, (İski ile işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	İhtiyaca cevap verilme süreci	100 Sokak	200 Sokak	200 adet sokakta mevcut yağmursuyu ızgaralarının temizliğinin yapılması işi gerçekleştirilmiştir.	
3	Atıksu kanal bacalarının bakım, onarım ve yenilemelerinin yapılması (İski ile işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	İhtiyaca cevap verilme süreci	500 Adet	675 Adet	İSKİ tarafında atık su kanal bacalarının bakım, onarım ve yenilemeleri devam etmektedir.	
4	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının yükseltilmesi (İski işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	İhtiyaca cevap verilme süreci	150 Adet	2092 Adet	2092 noktada düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının yükseltilmesi işi gerçekleştirilmiştir.	
5	Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için araç ve iş makinesi kiralınması, (Fen İşleri Md)	A)Kiralanan Araç Sayısı B)Kiralanan İş Makinesi Sayısı	A)5 Araç B)3 İş Makinesi	- 5 İş Makinesi	Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için iş makinesi kiralınmıştır.	
6	Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için şoför, operatör ve iş gücü temin edilmesi, (Ulaşım Hiz.Md)	A)Temin edilen şoför sayısı B)Temin edilen operator sayısı	A) 80 Şoför B) 14 Operatör	-	-	

3.10. Yer Altı ve Yer Üstü Otoparkı Yapılması veya Yaptırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halen inşaatı devam eden 2 adet yer altı otopark inşaatının tamamlanması	İnşaatı yapılan otopark sayısı	Talebe Göre	-	-	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

3.11. 2014 Yılına Kadar (Halen % 90) Tüm Meydan, Park, Sokak ve Ana Arterlerin Aydınlatılması Oranının % 100 'e Çıkarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi (BEDAŞ işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	Aydınlatma materyali sayısı	30 Adet Direk	37 Yüksek Aydınlatma 119 Konsol/Projektör	İhale kapsamında çalışma yapılmamıştır, elimizde bulunan mevcut aydınlatma armatürleriyle kısmi aydınlatma yapıldı.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Cadde ve sokakların katener aydınlatma ile aydınlatılması (BEDAŞ işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	Aydınlatma materyali sayısı	500 Adet Katener	10 Adet	Cadde ve sokakların katener aydınlatma ile aydınlatılması BEDAŞ'a devredilmiştir. Kısmi bakım onarım kapsamında 10 noktaya katener aydınlatma yapılmıştır.	
3	Aydınlatma elemanlarının bakım ve onarımlarının yapılması (BEDAŞ işbirliği ile) (Fen İşleri Md)	Bakım ve onarımı yapılan materyal sayısı	1000 Adet	1750 Adet	Park ve meydanlardaki aydınlatma bakım ve onarımı talepler doğrultusunda yapılmaktadır.	
4	BEDAŞ'a ait havai enerji hatlarının yeraltına alınması (BEDAŞ işbirliği ile)	Yeraltına alma süreci	Çalışmanın tamamlanması	%100	BEDAŞ'a ait havai enerji hatlarının yeraltına alınması işi tamamlanmıştır.	
5	Türk Telekom'a ait havai haberleşme hatlarının yeraltına alınması (Türk Telekom işbirliği ile)	Yeraltına alma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	-	

3.12. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını 2.5 m² Çıkartılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni revize edilen planlarda yeşil alanların artırılması (İmar ve Şeh.Md.)	Nihai yeşil alan miktarı (m ²)	Plan Onaylandıktan Sonra İhtiyaca Göre	-	-	İmar ve şehircilik Müdürlüğü
2	Kamulaştırma ile yeşil alan miktarının artırılması (Emlak İstm.Md.)	Kamulaştırılan yeşil alan miktarı	30.000 m ²	138.86 m ²	Hedef yaklaşık olarak %0.46 oranında gerçekleştirilmiştir.	Emlak İstimlak Müdürlüğü

3.13. Adres Bilgi Sistemi (Numarataj) Çalışmalarının Tamamlanması ve Kent Bilgi Sistemi İle Entegrasyonunun Sağlanması

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Numarataj çalışması sonucunda vatandaşın bilgilendirilmesi	İhtiyaca göre	Talebe Göre	-	-	İmar ve şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

3.14. Yeni Yapılacak Bina Cephelerinin Tarihi Yarımada Kimliğine Uygun Estetikle Düzenlenmesinin Takibinin Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni yapılan binaların projelerinin sürekli olarak kontrol edilmesi	A) Kontrolü yapılan bina sayısı B) Yıkımı gerçekleştirilen bina sayısı	Sürekli Denetim	-	-	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

3.15. Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmaların Önlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsatlı ve ruhsatsız yapılan inşaatların sürekli kontrolünün yapılması (İmar ve Şehir. Md)	Kontrolü yapılan ruhsatlı ve ruhsatsız inşaat sayısı	Sürekli Denetim	-	-	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Gecekondu tesfiyelerinin gerçekleştirilmesi (Emlak İstm.Md.)	Tasfiye edilen gecekondu sayısı	200 Adet	6 Adet	Hedef yaklaşık olarak %0.34 oranında	Emlak İstimlak Müdürlüğü

4.KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Stratejik Amaç 4: Yıpranan Tarihi Kent Dokusunun Yenilenerek Korunması ve Yaşatılmasının Sağlanması ve Göç Olgusundan Etkilenmiş Bölgelerde Mevcut Yaşam Koşullarının İyileştirilmesi

Hedefler

4.1. Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri (Sulukule) Yenileme Alanında TOKİ ve Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Kentsel Dönüşümün Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Onaylanan uygulama projesine göre başlatılan uygulamaların devam etmesinin sağlanması	Uygulaması yürütülen ada sayısı	12 Ada	% 100	Alanda bulunan 12 adada uygulamalar tamamlanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Bölge Halkına konutların teslim edilmesi	Uygulaması yürütülen ada sayısı	12 Ada	% 100	Alandaki tüm hak sahiplerine konut ve dükkanlar teslim edilmiştir. Bu kapsamda mülk sahipleri alanda ikamet etmeye başlamıştır.	

4.2. Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme kurulunca onaylanan avan projesi doğrultusunda hak sahipleriyle anlaşmaların yürütülerek devam etmesi	Anlaşılan parsel sayısı	Avan Proje Onayları Tamamlandığı Takdirde Çalışmalara Devam Edilecek	-	Avan proje revizyonları devam ettiğinden mülk sahipleri ile anlaşmalara henüz başlanmamıştır. Bilgilendirme görüşmeleri yapılmaktadır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Avan projeye uygun olarak hazırlanan uygulama projelerinin onay işlemlerinin tamamlanması	Uygulama projesi onayı alınan ada sayısı	Avan Projelerin Revize Edilerek Onaylatılması	-	Avan proje revizyonları devam etmektedir.	

4.3: Atik Mustafa Paşa Mah. (Ayyansaray) Yenileme Alanı Projesi, 69 Parselden Oluşan ve 19,440 m² Büyüklüğünde Olan, Kara Surları İle Halic Kıyı Şeridi Arasında, Anemas Zindanlarının Yanında Bulunan Ayyansaray Türk Mahallesi'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Uygulama projesinin ve tescilli yapıların röleve restitüsyon ve restorasyon projelerinin yapılarak onaylarının tamamlanması	Projenin kurul tarafından onaylanması	Çalışmaların Tamamlanması	% 100	Uygulama projesi ve tescilli 15 adet yapıya ait röleve, restitüsyon, restorasyon projeleri Yenileme Kurulu'na onaylatılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Yenileme kurulunca onaylı uygulama projesine göre kentsel dönüşümüne başlanması	Uygulamanın başlatılması	Uygulamaların Devam Ettirilmesi	% 100	Yenileme Kurulunca onaylı projeler doğrultusunda proje alanında uygulamalar başlatılmıştır.	
3	İnşaatı tamamlanan yapıların hak sahiplerine teslimi (bağımsız birimlerin teslimi)	Bağımsız birimlerin teslimi	-	-	Proje alanındaki uygulama çalışmaları devam ettiğinden hak sahiplerine teslimler henüz yapılmamaktadır.	

4.4. Kürkcübaşı Mahallesi ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı Avan Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Avan projenin ve tescilli eserlerin projelerinin onayının tamamlanması	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Çalışmaların Tamamlanması	% 100	Davutpaşa Mahallesi Yenileme Avan Projesi de, Bulgur Palas Bölgesi avan projesi de Yenileme Kurulu'na onaylatılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.5. Beyazıtğa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesinin Gerçekleştirilmesi

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme kurulunca onaylanan avan projesi doğrultusunda hak sahipleriyle anlaşmaların sağlanması	A)Bölge halkına yapılan tebligat dayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Çalışmaların Başlatılması	-	Bölgeye ait avan proje Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Henüz mülk sahipleri ile anlaşmalara başlanmamıştır. İdarenin talimatı sonrasında başlanacaktır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Beyazıtğa ve ereğli mahalleleri kentsel yenileme sur1 alanında yenileme kurulu onaylı avan projeye uygun uygulama projelerinin hazırlanması ve kurula iletilmesi	Anlaşmaların başlatılması	Çalışmaların Başlatılması	-	Uygulama projesi çalışmalarına başlanmamıştır. İdarenin talimatı doğrultusunda başlanacaktır.	

4.6. Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi (Yenileme Alanlarının 11. Etabını Oluşturan Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas Mah. İle 12. Etabını Oluşturan Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkcübaşı Mahalleleri)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi II. Etap (Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas Mah.) yenileme alanı avan projesinin gerçekleştirilmesi	Hazırlanan projenin kurul tarafından onaylanma süreci	Projenin onaylanması	% 100	Bölgeye ait avan proje Yenileme Kurulu'na onaylatılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap (Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkcübaşı Mahalleleri) yenileme alanında kurul onaylı avan projeye uygun uygulama projesinin hazırlanması kentsel dönüşüm çalışmalarının başlanması	Uygulama projesinin tamamlanması	Uygulama projelerinin hazırlanması	% 50	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III.Etap Dahilinde bulunan Yalı Mahallesine Ait avan proje Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Yalı Mahallesi dışındaki alana ait avan projenin Kurul Tarafından onaylanması akabinde idarenin talimat vermesi halinde uygulama projesi çalışmalarına başlanacaktır.	
3	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap (Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkcübaşı Mahalleleri) yenileme alanında yenileme kurulunca onaylanan avan proje doğrultusunda hak sahipleriyle anlaşmaların yürütülerek devam ettirilmesi	Anlaşma yapılan parsel sayısı	Anlaşmaların başlatılması	-	Henüz anlaşma sürecine geçilmemiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

4.7. Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanında yenileme kurulu onaylı avan projeye uygun uygulama projesinin hazırlanması	Uygulama projesinin tamamlanması	Avan Projenin Onaylatılması ve Uygulama Projesi Çalışmalarının Başlatılması	% 50	Her iki bölgeye ait avan projeler Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. İdarenin talimat vermesi halinde uygulama projesi çalışmalarına başlanacaktır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Yenileme kurulunca onaylanan avan projesi doğrultusunda alanda uygulamaların başlatılması	Uygulama çalışmalarının başlatılması	Vatandaş Görüşmelerinin Başlatılması	-	Uygulama projeleri henüz hazırlanmadığından uygulama sürecine geçilmemiştir.	

4.8. Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Projenin yapımı ve onay alınma süreci	Avan Projenin Onaylatılması	% 50	Bölgeye ait hazırlanmış olan avan projenin Yenileme Kurulunda onay süreci devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	A)Bölge Halkına Yapılan Tebligat Sayısı B)Düzenlenen Toplantı Sayısı	2 Toplantı	---	Bölge halkına projeler hakkında bilgi verilmektedir. Ancak avan proje onayı akabinde toplantılar gerçekleştirilecektir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

4.9. Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'nin Gerçekleştirilmesi. (Yenileme Alanının Avan ve Uygulama Projelerini Fatih Belediyesi, Kiptaş ve Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Gerçekleştirmek.)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Projenin yapılma ve onay alınma süreci	23 ada	% 100	Belediyemiz sorumlu-luğundaki 39 adadan 30 adet ada avan proje Yenileme Kurulu tarafından onaylamıştır. 9 adet ada avan projesi de Yenileme Kurulunda onay beklemektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Kurul onaylı projeler göre restorasyon uygulama çalışmalarına başlanması	Restorasyon çalışmalarına başlanan ada sayısı	2012 Yılında Hedeflenen 6 Adaya Ait Çalışmaların Devam Ettirilmesi ve 6 Ada da Daha Çalışmaların Başlatılması	-	-	
3	Tescilli yapıların rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yenileme kuruluna onaylatılması	Projesi onaylatılan tescilli yapı sayısı	100 parsel	% 56	56 adet tescilli yapının rölöve-restitüsyon-restorasyon projeleri Yenileme Kuruluna onaylatılmıştır.	
4	Yenileme kurulunca onaylanan avan projesi doğrultusunda hak sahipleriyle anlaşmaların yürütülerek devam ettirilmesi	Anlaşma yapılan parsel sayısı	Anlaşmaların Devam Ettirilmesi	-	Anlaşma uzlaşma görüşmeleri devam etmektedir.	

4.10. Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'nin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kapalıçarşı 1. Etap yenileme alanı rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin onaylatılması	Proje onaylarının tamamlanması	Onay İşlemlerinin Tamamlanması	% 70	43 adet rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin onayı, 5 adet ada avan proje onayı ve Çarşı yapısının tamamına ait Kapalıçarşı Avan Projesinin onayı gerçekleşmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Kapalıçarşı ve çevresi hanlar yenileme alanı (3. ve 4. Etap) rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması	Projelerin tamamlanması	Onay İşlemlerinin Devam Ettirilmesi	% 100	Tüm projeler hazırlanmış, onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur	
3	Kapalıçarşı ve çevresi hanlar yenileme alanı (3. Etap bodrum han ve çevresi) rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması	Projelerin tamamlanması	Onay İşlemlerinin Devam Ettirilmesi	% 100	Tüm projeler hazırlanmış, onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Sarıçlı Han'a ait rölöve ve restitüsyon onayı ile bu proje alanına ait avan proje onayı gerçekleşmiştir.	

4.11. Kentsel Tasarım Uygulamalarının Başlatılması

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenikapı Kültür Merkezi uygulama çalışmalarının başlatılması	Çalışması tamamlanan bölge sayısı	Uygulama Projesi Onay İşlemlerinin Tamamlanması	-	Proje süreci içerisinde onaylı avan projelerde bir değişiklik yapılması gerekli olduğundan, revize avan proje hazırlanmış ve Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay süreci devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü

5.TARİHİ ESERLERİN ONARIMI VE İŞLEVLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç 5 : Tarihi Mimarın Korunması Amacıyla Onarılmış ve Korunmuş Tarihi Eser Sayısının Arttırılması

Hedefler

5.1. Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesinin ve Restorasyonunun Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Projesi tamamlanan eski eser binanın restorasyonunun yapılması/yaptırılması, (Fen İşl.Md.)	Restorasyonu yapılan eski eser sayısı	2 adet	2 adet	Projesi tamamlanan eski eser binanın projelerinin onaylanmasının ardından 1 adet eski eser SMÖ yapının restorasyonu tamamlanmıştır..	
2	Üsküplü Yahya Paşa Sıbyan Mektebi'nin rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yaptırılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatıl-ması	-	2012 yılında onaylanmış ve tamamlanmıştır.	
3	1523 ada 13 parselde yer alan SMÖ Yapı'nın rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yaptırılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatılması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
4	Cağaloğlu Lisesi müstemilat yapısının rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yaptırılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatılması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
5	Ebubekirpaşa Sıbyan Mektebi'nin rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yaptırılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatılması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü
6	1202 ada 13 parselde yer alan SMÖ yapının rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yaptırılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatılması	----	2012 yılında onaylanmış ve tamamlanmıştır.	
7	Kuruldan onay alınan projelere göre 2 adet eski eser binanın restorasyonunun yaptırılması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatılması	-	-	
8	Yusufoğlu Sıbyan Mektebi'nin rölöve-restitüsyon - restorasyon projelerinin yaptırılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlatılması	% 100	Projeler hazırlanmış ve Kurul onayı tamamlanmıştır.	

PERFORMANS SONUÇLARI

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
9	Ebu Said-İl Hudri Türbe-si'nin rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yapılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
10	Bayrampaşa Medresesine ait Derviş Hücrelerinin rölöve-restitüsyon-restorasyon projelerinin yapılması ve kuruldan onay alınması (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
11	1277 Ada 1 Parselde bulunan eski eser yapının projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
12	702 Ada 40 parselde bulunan eski eser yapının projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlanması	% 100	Projeler hazırlanmış ve Kurul onayı tamamlanmıştır.	
13	715 Ada 24 parselde yer alan Arasta Hamamının projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
14	2126 Ada 44 parselde yer alan Benlizada Medresesi'nin projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kurul onayının alınması	Çalışmaların Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, rölöve ve restitüsyon projeleri Koruma Kurulunda onaylanmış, restorasyon projesinin onay süreci devam etmektedir.	

5.2. Zeyrek Bölgesindeki 180 Adet Eski Eser Tescilli Binanın Ayakta Duran 150 Adedinin Projelerini Yaparak Restorasyonunun Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Projelendirilen evlerin restore edilmesi, (Fen İşleri Md)	Restore edilen ev sayısı	1 Adet	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü Etüd Proje Müdürlüğü
2	Sponsor kuruluşların (daha önce ulusal ahşap birliği ve siemens örneklerinde olduğu gibi) desteklemeleriyle 2010 yılında 1 adet evin onarımının sağlanması, (Fen İşl.Md)	A)Sponsor firma sayısı B)Sponsor desteği ile onarılan ev sayısı	A)1 adet sponsor firma, B)1 adet restore edilen ev	-	-	
3	1004 ada 9 parseldeki SMÖ yapının projelerinin hazırlanması ve kuruldan onay alınması	Kurul onayının alınması	Çalışmaların tamamlanması	% 100	Projeler hazırlanmış ve Kurul onayı tamamlanmıştır.	

PERFORMANS SONUÇLARI

5.3. Belediye'ye Ait Olan Tarihi Eserlerin Projelendirilmesinin ve Restorasyonunun Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi eser binaların rölöve, restitüsyon, restorasyon projelerinin incelenerek koruma kurullarına gönderilmesi (İmar Md)	Kurula gönderilen proje sayısı	Talebe Göre	-	-	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Abdi Çelebi Mahallesi, 1279 ada, 2 parselde bulunan eski eser yapının restorasyonunun yapılması (Fen İşleri Md)	Projenin yapılma ve onay alınma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü

5.4. İlçe Sınırları İçindeki Çeşmelerin Onarımının Sağlanması (İski İle İşbirliği),

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe sınırları dahilindeki çeşmelerin röleve-restitüsyon - restorasyon projelerinin yapılması/yaptırılması ve kuruldan onay alınması,	Kuruldan onaylanan proje sayısı	10 Adet	% 30	3 adet çeşmenin proje onayları gerçekleşmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projesi onaylanan çeşmelerin restorasyonunun yapılması, (İBB ve STK İşbirliği İle)	Restorasyonu yapılan çeşme sayısı	5 Adet	% 60	3 adet çeşmenin proje onayları gerçekleşmiştir.	

5.5. Kayıp Tarihi Eserlerin İhya Edilmesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	2086 ada 52 parselde ihya edilecek olan şah tekkesi ve muhammed bedrettin türbesi eski eser yapının projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü Etüd Proje Müdürlüğü
2	2598 ada 58-59 parselde ihya edilecek olan Vani Dergahı'nın projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
3	Projesi onaylanan 2 adet yapının rekonstrüksiyonunun gerçekleştirilmesi (Fen İşl.Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	-	-	
4	2183 ada 17 parselde ihya edilecek olan Haydarpaşa Medresesinin projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
5	2411 ada 20-21-22-23 parsellerde ihya edilecek olan Hüseyiniye Medresesinin projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
6	2411 ada 23 parselde ihya edilecek olan Muid Ahmed Efendi Medresesinin projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	
7	2701 ada 43 parselde ihya edilecek olan Avcıbey Mescidi'nin projelendirilmesi (Etüd Proje Md.)	Kuruldan onayının alınması	Çalışmanın Tamamlanması	% 80	Projeler hazırlanmış, Koruma Kurulunda onay işlemleri devam etmektedir.	

5.6. İlçemizdeki Eski Eser Tescilli Yapıların Koruma Kurulu Onaylı Projelerine Uygun Olarak, Restorasyon ve Restitüsyon Çalışmalarının Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Anıtlar Kurulu tarafından proje onayı verilen, ruhsatı hazırlanmış eski eser yapıların restorasyon ve restitüsyon işlerinin yapılması, (Fen İşleri Md)	Restorasyon ve restitüsyon yapılan eski eser sayısı	3 Adet Bina Restorasyonu	5 Adet Tamamlandı. 3 Adet Devam Ediyor	5 adet eski eser yapının restorasyon ve restitüsyon işleri tamamlanmıştır, 3 adet eski eser yapının restorasyon ve restitüsyon işleri devam etmektedir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Kentsel Dönüşüm kapsamında yasal süreleri dolmuş ve tahliyesi gerçekleşmiş yapıların yıkılması, (Fen İşleri Md)	Yıkılan yapı sayısı	10 Adet Bina	-	-	Hukuk İşleri Müdürlüğü
3	Yenileme alanları ile ilgili projelerin dava süreçlerinin takip edilmesi amacıyla planlama yapılması (Hukuk Md)	Takibi apılan dosya adedi	220 Adet Dosya	75 Dosya	Açılan davalardan bir kısmı halen derdesttir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

5.7. Tehlike Arz Eden Tescilli Metruk Binanın Onarımlarının Sağlanması ve Takibinin Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tescilli metruk binaların tespit amaçlı röleve projelerinin yapılması ve kuruldan onay alınması,	Projesi yapılan bina sayısı	5 Yapı	% 100	Projeleri hazırlanan tüm metruk yapıların projeleri onaylatılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Metruk ve tehlikeli durumda sivil mimari örneği yapıların röleve projelerinin hazırlanması ve onaylatılarak yıkımlarının sağlanması	Projesi yapılan ve yıkımı yapılan bina sayısı	10 Yapı	-	Projesi hazırlanan yapılar yıkılmayıp saç perde ile korunmaktadır.	

6.SOSYAL BELEDİYECİLİK

Stratejik Amaç 6 : Fatih'te Toplumsal İletişim, Dayanışma ve Bütünleşmenin Geliştirilmesi ve İyileştirilmesi

Hedefler

6.1. 2014 Yılında Halkla İlişkileri Güçlendirici Uygulama Çalışmalarının Başlatılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halk günlerinin düzenlenmesi	Düzenlenen toplantı sayısı	25 Adet	25 Adet	% 100	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Halk meclisleri düzenlenmesi	Düzenlenen meclis sayısı	25 Adet	25 Adet	% 100	
3	Esnaf ziyareti düzenlenmesi	Düzenlenen ziyaret sayısı	5000 Esnaf	5000 Esnaf	% 100	
4	Dernek ziyaretleri yapılması	Gerçekleştirilen ziyaret sayısı	100 Adet	49 Adet	% 45	
5	Muhtarlar toplantısı düzenlenmesi	Düzenlenen toplantı sayısı	6 Adet	6 Adet	% 100	
6	Fatih günü kutlama programları yapılması	Düzenlenen etkinlik sayısı	3 Adet	3 Adet	% 100	
7	Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında (konser,bayram kahvaltısı ,mehter konserleri ve diğer etkinliklerin düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı	En az 22 Etkinlik	22 Etkinlik	%100	

PERFORMANS SONUÇLARI

6.2. Hizmet Üretimi, Yönetimi ve Sunumunun Etkinliğini Arttırmak Amacıyla Vatandaş Odaklı Davranılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halkla iletişim hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranının anketlerle ölçülmesi,	A)Yapılan anket sayısı B)Anket uygulanan kişi sayısı	A)3Ayda 1 kez B)En az 2500 kişi	-	% 100	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Paydaşlarımıza belediye çalışmaları konusunda sms bilgi verilmesi,	A)Çekilen Etkinlik sms sayısı B)Tüm etkinliklerde sms çekilen kişi sayısı	En az 40 Etkinlik	-	% 100	
3	Vatandaşa zamanında ve doğru bir şekilde bilgilendirmenin yapılması (fabim, pan-kart ve vinil, raketler, ilanlar, afişler vb.)	Memnuniyet oranı	Her geri dönüşte	-	% 100	
4	Belediyemiz faaliyetlerinin ilçe halkı, kamu kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları tarafından takip edilebilmesi için aylık Fatih gazetesi çıkarılması ve Fatih genelinde dağıtılması	Dağıtılan Gazete Sayısı	130.000 Adet	-	% 100	
5	Toplu sünnet faaliyetleri düzenlenmesi, (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	Kişi sayısı	1 Adet 500 Çocuk	-	% 100	
6	Toplu nikah faaliyetleri düzenlenmesi, (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	Gerçekleştirilen nikah adedi	1 Adet	-	% 100	
7	İlçemizde ikamet eden vatandaşlara evlilik yıldönümü hediyesi gönderilmesi (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	Aile sayısı	1500 Kişi	-	% 100	

6.3. Kent Konseyinin Kurulması ve Meclislerinin Oluşturulması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kent Konseyi Faaliyetleri	Konsey sayısı	2 adet	2 adet	%100 gerçekleşmiştir	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

6.4. Her Yıl Ticaret Erbabının Belediyedeki İşlemlerinin Sürecine ve Mesleki Bilgilerinin Güncellenmesine Dair Toplantılar Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Pazarıcı eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen eğitim sayısı	1 Adet	Gerçekleşmedi	Daha önceki yıllarda sürekli yapıldığından 2014 yılında pazarıcı esnafından herhangi talep gelmediğinden eğitim gerçekleştirilmemiştir.	Zabıta Müdürlüğü
2	Tüm meslek odalarına açık bilgilendirme toplantıları yapılması	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	1 Adet	Gerçekleşmedi	Talep olmadığından gerçekleşmemiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

6.5. Her Yıl Gönüllü Katılım Grupları Oluşturulması ve Sosyal İçerikli Projelerin Desteklenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Okul aile birlikleri ile toplantılar yapılması, (Basın Yayın Md)	Gerçekleştirilen eğitim sayısı	1 Adet	15 Adet	% 100	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Çeşitli nokta mahallelerde ev ziyaretleri yapılması, (Basın Yayın Md)	Gerçekleştirilen ev ziyareti	50 Adet	Hedef amacına ulaşmıştır.	% 500	
3	İlçemizde vefat eden vatan-daşlarımızın ailelerine ilçe içi ulaşım ve yiyecek hizmeti verilmesi, (Basın Yayın Md)	Yardım yapılan aile sayısı	Talebe göre	-	% 100	
4	Toplumsal bütünleşme kapsamında Yavuzselim Yaşam Merkezinin kurul-ması (Eğitim, Sosyal İşler, Gençlik, Engelliler, Kadın ve Aile, Spor) (Basın Yayın Md)	Oluşturulan komisyonların faaliyet sayısı	7 Birimde Yıl İçerisinde En Az 5 Proje Oluşturulması	-	-	
5	18 Mart Çanakkale Zaferinin yıldönümünü anmak için halkla çanakkale gezisinin düzenlenmesi (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Geziye katılan kişi sayısı	12.000 Kişi	Yapılmadı	Yerine başka gezi yapıldı.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Özürlü atölyesinde el beceri-lerini geliştirici faaliyetlerin yapılması (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Yeni uygulama sayısı	1 Adet	6 Adet	%600 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkmıştır.	
7	Özürlülere yönelik boğaz müze ve tarihi mekan gezileri yapılması (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
8	Tiyatro çalışmaları yapılması (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
9	Özürlülere yönelik mahalleler de beş çayı toplantılarının yapılması (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	4 Adet	5 Adet	%120 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkmıştır.	
10	Roman şenliği yapılması (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Etkinliğin gerçekleştirilmesi	1 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
11	Kadırga mahalle şenliği yapılması (Kültür ve Sos.İşl.Md)	Etkinliğin gerçekleştirilmesi	1 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	

7.KÜLTÜR VE SANAT

Stratejik Amaç 7 : Fatih Halkının Kültürel ve Sanatsal Gelişimine Katkıda Bulunmak Amacıyla Çalışmalar Yapılması

Hedefler

7.1. Her Yıl En Az 6 Alanda Kültürel Etkinliklerde Bulunarak Bilgi Seviyesini Yükseltici Çalışmalar Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi Yarımada'nın kültürel birikiminin oluşmasında önemli ölçüde etkide bulunmuş kişilerin tanınmasını sağlayacak faaliyetler gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3 Adet	3 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	80 Adet	80 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	
3	Yaşlılar haftası nedeniyle etkinlik yapılması,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	2 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
4	Milli Bayramlarda etkinlik düzenlenmesi (yürüyüş, fener alayı, tiyatral etkinlik)	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	4 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
5	Ahilik kutlamaları yapılması,	Gerçekleştirilen iftar sayısı	1 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
6	Sokak iftarlarının düzenlenmesi	Gerçekleştirilen iftar sayısı	30 Adet	15 Adet	%50 gerçekleşmiştir.	
7	Bayram sabahı kahvaltılarının düzenlenmesi	Gerçekleştirilen kahvaltı sayısı	2 Adet	2 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

7.2. Her Yıl En Az 10 Adet Sanatsal Etkinlik Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Resim ve fotoğraf sergileri düzenlenmesi,	Açılan sergi sayısı	5 Adet	13 Adet	%250 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Tiyatro gösterimleri gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen gösterim sayısı	15 Adet	34 Adet	%220 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkmıştır.	
3	Konserler düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen konser sayısı	2 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
4	Çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları açılması,	Açılan kurs sayısı	26 Dalda	49 Dalda	%190 talep doğrultusunda hedeflenen değerin üstüne çıkmıştır.	
5	Yazlık sinema gösterimleri yapılması,	Gerçekleştirilen gösterim sayısı	1 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	

PERFORMANS SONUÇLARI

7.3. Fatih İlçesinde Yaşayanların Kentlilik Bilincini Geliştirmek, Kenti Tanıtmak ve Sevdirmek Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Eminönü ve Fatih İlçelerinin birleşmesinden dolayı tarihi mekanları anlatan yeni kitap çıkarılması (2010 yılında çıkarsa 2011 yılında çoğaltılması)	Dağıtılan kitap sayısı	1 Adet	-	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Tarihi mekanlarda sanatsal etkinlikler düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı	En az 5 Etkinlik	5 Etkinlik	% 100	
3	Tarihi Yarımada kapsamında kültür varlıklarının korunması amacıyla uluslararası toplantılar düzenlenmesi	Düzenlenen toplantı sayısı	En az 1 Etkinlik	Gerçekleştirildi	% 100	
4	Tarihi Yarımada'yı tanıtan harita (varolan) çoğaltılması	Dağıtılan harita sayısı	2000-2500 Adet Arası	-	-	
5	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca (varolan) tanıtım kitapçığının çoğaltılması	Dağıtılan kitapçık sayısı	10.000 Adet	-	-	
6	İngilizce, Türkçe tarihi mekanlarla ilgili kültür tanıtım filmi yapılması	Dağıtılan tanıtım filmi sayısı	1 Adet	Gerçekleştirildi	% 100	
7	Kardeş şehirlerimizle ortaklaşa programlar düzenlenmesi sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkilerin güçlendirilmesi	Düzenlenen faaliyet sayısı	1 Adet	Gerçekleştirildi	% 100	
8	Anaokulu ve ilköğretim 1.sınıf öğrencilerine yönelik Fatih'i tanıyalım başlıklı yapboz veya boyama kitabı yapılması	Dağıtılan materyal sayısı	Talebe göre	Gerçekleştirildi	% 100	
9	Her hizmet yılı için tanıtım filminin hazırlanması	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	1 Adet	Gerçekleştirildi	% 100	

7.4. Deniz Kültürünü Yaygınlaştırmak ve Sevdirmek Amacıyla Her Yıl En Az 2 Etkinlik Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İstanbul Balık festivali yapılması,	Gerçekleştirilen festival sayısı	1 Adet	1 Adet	%100 gerçekleşmiştir.	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Bahara Denizle Merhaba Şenliği düzenlenmesi,	Düzenlenen şenlik sayısı	1 Adet	yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
3	Haliç'de dünya offshore yarışması düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen yarışma sayısı	2 Adet	yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	

8.ÇEVRE VE TEMİZLİK

Stratejik Amaç 8: Fatih İlçe Sınırlarında Meydan, Cadde ve Sokakların İnsan Sağlığı Açısından Kullanıma Hazır Halde Tutulmasını Sağlayarak Köklü ve Kalıcı Çözümler Üretilmesi

Hedefler

8.1. Meydan, Cadde ve Sokakların 24 Saat Temiz Tutulmasını Sağlayarak İlçe Genelindeki Temizlik Memnuniyet Oranının 2014 Yılı Sonuna Kadar % 87' den % 90'a Çıkarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan, cadde ve sokakların her gün 24 saat süpürülmesi, çöplerinin toplanması ile pazar yerleri ve konteynerlerin yıkanarak dezenfekte edilmesi,	A)Günlük yıkanan konteyner sayısı B)Günlük yıkanan pazar yeri sayısı C)Günlük yıkanan cadde ve sokak sayısı	Günlük 240 adet Konteyner ve Konteyner altı-haftada 10 adet Pazar yeri, günlük 45 adet cadde ve sokak	Günlük 240 adet Konteyner ve Konteyner altı yıkanmış, haftada 10 adet pazaryeri ve günlük 45 adet cadde ve sokak yıkanmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Çevre ve temizlik denetimlerinin artırılmasının sağlanması	Yapılan denetim sayısı	6 adet ekip, yılda 1000 adet Denetim	4.525 adet denetim yapılmıştır	%353 gerçekleştirilmiştir.	

8.2. Her Yıl Organik Maddeler İle Geri Kazanımlı Maddeleri Ayrı Toplama Oranının % 10 Arttırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ambalaj atıkları yönetim planının uygulanması ile çöp tonajının azaltılarak çöp toplama maliyetlerinin düşürülmesi, ambalaj atığı toplama oranının artırılması,	Atık miktarındaki artış (%)	%15	9.852.000 kg./yıl	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	
2	Bitkisel atık yağ yönetmeliği kapsamında tüm işyerleri ile sözleşme yapılarak atık yağların çevreye zarar vermesinin önlenmesi,	Sözleşme imzalananan işyeri sayısı	650 nokta ile sözleşme imzalanması	1500 nokta ile sözleşme yapılmıştır.	Hedef %130 gerçekleştirilmiştir.	
3	İnşaat yıkıntı atıklarının(moloz) ilçe genelinde kaçak dökümünün engellenmesi ve bölgeden çıkan atıkların kontrollü bir şekilde transferinin sağlanması amacıyla gelen moloz şikayet oranının % 20 azaltılması,	Toplanan moloz miktarı	Günlük 100 Ton Molozun Toplanması	Günlük 104 Ton Moloz Toplanmıştır	Hedef %104 gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
4	Sitelere, kamu kurumlarına, ibadethanelere, hastanelere geri büyük dönüşüm kumbaraları konulması,	Geri dönüşüm kumbarası konulan yer sayısı	20 adet	20 adet geri dönüşüm kumbarası konulmuştur.	Hedef % 100 gerçekleştirilmiştir.	
5	Organik maddelerin ayrı toplanması	Geri dönüşüm kumbarası konulan yer sayısı	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Çalışma gerçekleştirilmiştir.	Hedef % 100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

8.3. Tehlikeli Atıkları Kaynağında Ayrıştırarak Toplamak ve Her Yıl Toplama Oranını % 10 Arttırmak,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Atık pillerin ayrı toplanması için cadde ve sokaklara pil kutusu konulması,	Atık pil kutusu konulan yer sayısı	50 Adet	50 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Tıbbi atık yönetmeliği kapsamına dahil tüm işyerleri ile sözleşme yapılarak tıbbi atıkların ayrı toplanması,	Tıbbi atık sözleşmesi yapılan sağlık kuruluşu sayısı	900 Adet	2.350 Adet	% 161 gerçekleştirilmiştir.	
3	Röntgen banyo sularından gümüş elde edilmesi amacıyla çalışma yapılması,	Tebliğat yapılan sağlık kuruluşu sayısı	50 Adet	İlçemiz genelinde röntgen banyo suları ile çalışma yapan işyeri incelemelerinde, bu işletmelerin tümünün dijital sisteme geçtiğinden dolayı röntgen banyo suyu atığı çıkmadığı tespit edilmiştir.	% 0 Gerçekleştirilmiştir.	

8.4. Her Yıl En Az 1 Adet Çevre Koruma ve Temizlik İşleri İle İlgili Araştırma-Geliştirme Çalışması Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevreye duyarlı ve belediye standartlarına uygun işyerlerinin araştırılması ve belge verilmesi,	Belge verilen işyeri sayısı	1 Adet	1 Adet	% 100 Gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

8.5. Çevre Bilincini Yükseltici Çalışmalar Yapılması ve Belediyemiz Temizlik Hizmetleri Hakkında Halkı Bilinçlendirme Amaçlı Faaliyetler Düzenlemesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belirlenecek okullarda geri dönüşüm eğitimi verilerek; temizlemekten ziyade kirlenme kültürünün oluşturulması,	A)Eğitim verilen okul sayısı B)Eğitim verilen öğrenci sayısı C)Eğitim memnuniyet oranı(%)	25 Okul	25 Okul	% 100 Gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

9.MALİ YÖNETİM

Stratejik Amaç 9: Gelirlerin Arttırılması ve Giderlerin Azaltılmasına Yönelik Çalışmalar Yaparak Etkin Bir Mali Yönetim Sistemi Kurulması

Hedefler

9.1. Vergilerin Ödeme Zaman ve Şekilleri İle İlgili Olarak Vatandaşın Bilgilendirilmesi (Broşür, Afiş, Pankart, Sms vb.),

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yılda iki kez ana arterlere asılacak afişlerle emlak vergisi duyurusu yapılması, (Mali Hizm. Md)	A)Asılan afiş sayısı B)Tahsil edilen emlak vergisi miktarı	110 Adet	110 Adet	% 92	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Çevre Temizlik Vergisi duyurusu yapılması, (Mali Hizm.Md)	A)Asılan afiş sayısı B)Tahsil edilen çevre temizlik vergisi miktarı	55 Adet	45 Adet	% 75	
3	Vergilerini düzenli olarak ödeyen vatandaşlara plaket/takdir belgesi verilmesi, (Mali Hizm. Md)	Plaket/takdir verilen kişi sayısı	5 Adet	Gerçekleşmedi	-	
4	Ödeme kolaylıklarına ilişkin yasal bilgilendirme içerikli broşür dağıtımı yapılması, (Mali Hizm. Md)	Dağıtılan broşür sayısı	5500 Adet	Gerçekleşmedi	-	
5	Vatandaşa banka ve PTT aracılığı ile ödeme konusunda kolaylıkların sağlanması (Mali Hizm. Md)	Kişi sayısı	Tüm Fatih halkı	Gerçekleştirildi.	% 100	
6	İlçe dahilinde sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetimlerinin yapılması (Zabıta Md)	A)Denetim ekibi kişi sayısı B)Denetim yapılan gayri sıhhi işyeri sayısı C)Tutulan zabıt sayısı D)Düzenlenen idari yaptırım kararı tutanak sayısı	5000 Adet	5067 Adet İşyeri Denetlenmiştir.	% 101,34	Zabıta Müdürlüğü
7	İlçemizde bulunan işyerlerinin işgal ücretlerinin ödeme zaman ve şekilleri, ile ilgili işyeri sahiplerinin bilgilendirilmesi (Zabıta Md)	a)Tebliğat sayısı b)İşgal ücreti gelir miktarı	Bölge ekipleri Denetim ekipleri	5.791.154,58 TL	Aktif kullanılan işgaliyelerin ücretlerinin ödenmesi hususunda ilgilileri bilgilendirilip ödeme yapmaları sağlanmıştır.	
8	İlçemiz sınırları dahilinde bulunan pazar yerlerine ait ve belediye meclisi tarafından belirlenen pazar yeri tahsis ücretlerinin ödenmesinin sağlanması (Zabıta Md)	a)Tebliğat sayısı b)Pazar yeri tahsis ücreti gelir miktarı c)Pazar yeri devir ücreti gelir miktarı	Pazarcıların verilen süre zarfında ödemelerini gerçekleştirmelerinin sağlanması	2.567.333,86 TL 113.835,00 TL	Aktif olarak kullanılan pazar yerleri tahsis ücretlerinin ödenmesi sağlanmaktadır.	

PERFORMANS SONUÇLARI

9.2. 2014 Yılına Kadar Belediye Gelirlerindeki Tahsilatın Tahakkuka Oranının % 64'lerden % 75'e Çıkarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yoklama yapılması, icra takibi, ödeme emri çekilmesi vb. çalışmalarla bu oranın gerçekleşmesi (Mali Hizm. Md)	A)Yapılan yoklama sayısı B)Gönderilen ödeme emri sayısı	Planlama Dahilinde Çalışmanın Tamamlanması	6103 Adet 7613 Adet	% 80	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü dosyalarının icra takipleri ve tahsilatlarının bir plan dahilinde takip edilmesinin sağlanması ve buna bağlı olarak gelirlerin artırılması (Hukuk İşleri Md)	Takibi yapılan dosya adedi	350 Adet Dosya	%70	Takipler devam etmektedir.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
3	Uyap'a uyum sürecinin sonuçlandırılması (Hukuk İşleri Md)	Projenin uygulanması	2.700 Adet Dosya	%100	UYAP kullanımı devam etmektedir.	Emlak İstimlak Müdürlüğü
4	Gayrimenkulün değerlendirilmesi suretiyle satışlardan elde edilen gelirin artırılması (Emlak İstm. Md)	Satılan gayrimenkul (%)	10 Adet	4 Adet	%40 Gerçekleştirilmiştir.	

9.3. Kurum Bünyesinde İhtiyaç Duyulan Malzemelerin Tedarik Planlamasını Yapma ve Satın Alınan Malzemelerin Hareketlerini Barkotlu Otomasyon Sistemi İle Takip Etmek,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	2014 yılı sonuna kadar satın alınacak malzemelerin barkotlu otomasyon sistemi ile takip edilmesi (Destek Md)	A)Temin edilecek program B)Dijital ortama aktarılan demirbaş sayısı	% 100	%100	2014 Yılı İçinde satın alınan tüm malzemelere barkotlu otomasyon sistemi uygulanmıştır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

9.4. Fatih İlçesi Dahilindeki İşyerlerinin Denetimlerinin Yapılarak Ruhsatlandırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsatlandırma işlemlerinin yapılması	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	5.000 Adet	2.188 Adet	Hedeflenen sayı %44 oranında gerçekleşmiş olup, müracaat sayısının düşük olması sebebiyle denetim işlemlerine ağırlık verilmiştir.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
2	İşyeri denetimlerinin yapılması	Denetimi yapılan işyeri sayısı	2.000 Adet	5.732 Adet	Hedef aşılmıştır.	
3	Ölçü, ayar ve muayene işlemlerinin yapılması	Yapılan işlem sayısı	1.500 Adet	1.062 Adet	Ölçü ayarla ilgili yapılan müracaatların tamamı değerlendirilmiştir. Hedef %71 gerçekleşmiştir.	
4	Cadde ve sokaklarda anlık ruhsatlandırma işleminin yapılabilmesi için mobil araç temini ile yerinde ruhsatlandırma yapılması	Verilen ruhsat sayısı	Çalışmanın başlatılması	-	-	

9.5. Bakım - Onarım Harcamalarında Tasarruf ve Kurumsal Kimliğin Desteklenmesi Amacıyla Taşıtlarda 11 Olan Yaş Ortalamasını 9'a ve İş Makinelerinde 20 Olan Yaş Ortalamasını 15'e İndirerek Sürekli İyileştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kullanım ömrünü tamamlamış araçların tasfiyesi,	Hek'e ayrılan araç sayısı	6 Adet	Gerçekleşmedi	Araçlar üzerinde bulunan haciz, muayene ve trafik borçlarından ötürü Hek'e ayırma hedefi gerçekleştirilememiştir.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	İhtiyaç duyulan makine, donanım ve hizmet araçlarının kiralama yoluyla temininin sağlanması,	Kiralanılan araç sayısı	139 Adet	Gerçekleşti	İhtiyaç duyulan sayıda "Araç Kiralama Hizmet Alımı" yapıldı.	
3	Bakım onarım hizmetlerinin özelleştirilmesi,	Özelleşme durumunda bakım onarım giderlerinin değişme oranı	12 Usta	Gerçekleşti	9 tamir-bakım ustası ile ihtiyaç duyulan hizmet karşılandı.	

10.TURİZM

Stratejik Amaç 10: İlçemizdeki Yüksek Turizm Potansiyelini Harekete Geçirerek, Turizm Kaynaklarının Ulusal ve Uluslar Arası Düzeyde Tanıtımının Yapılmasının ve Yılın Her Mevsiminde Turizme Hizmet Verilmesinin Sağlanması,

Hedefler

10.1. Her Yıl Tarihi Yarımada'yı Ziyaret Eden Yerli ve Yabancı Turistlere İlçe Tanıtım Etkinlikleri Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sultanahmet amfi sahnede mehter konserleri verilmesi (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	Verilen Konser sayısı	80 Adet	43 Adet	%60 gerçekleşmiş olup başka etkinlikler ile tamamlanmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Sultanahmet amfi sahnede roman orkestrası konserleri (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	Verilen Konser sayısı	10 Adet	Yapılmadı	Yerine başka etkinlik yapıldı.	
3	Sultanahmet-At Meydanı ve Ayasofya Meydanında turizm zabıtası ekibi kurulması (Zabıta Md)	Oluşturulan ekip sayısı	1 Adet	1 Ekip (55 Kişi)	Oluşturulan Turizm Zabıtası çalışmalarına devam etmektedir.	Zabıta Müdürlüğü

10.2. İlçe İçinde Tespit Edilecek Turizm Güzergahlarında Özel Araçlarla Ring Seferi Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Gönüllülük esasına göre turistlere rehberlik yapacak öğrencilerin istihdam edilmesi (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	İstihdam edilen öğrenci sayısı	250 Öğrenci	382 Öğrenci	%150 talep doğrultusunda hedeflenen değer üstüne çıkmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	2 Adet araç tahsis edilerek ring seferler düzenlenmesi (Ulaşım Hiz.Md.)	Tahsis edilen araç sayısı	2 Adet Araç	Gerçekleşti	Haftanın 5 günü 2 adet araç ile "Turizm Gezisi Güzergâhı"nda ring seferleri düzenlenmiştir.	
3	Yayalaştırılması planlanan alanların kontrolünün sağlanması (Zabıta Md.)	Kontrol edilen bölge sayısı	1 Adet	İnkılâp Caddesi, Koçibey Sokak, Langa Bostanı Sokak, Tiryaki Hasan Paşa Sokak Valide Camii Sokak	İlçemiz genelinde yayalaştırılan alanların kontrolü sağlanmıştır.	Zabıta Müdürlüğü

PERFORMANS SONUÇLARI

10.3. 2014 Yılına Kadar Kültürel ve Turistik Değerleri Araştırmak, Geliştirmek, Korumak ve Kültürel Değerler Hakkında Vatandaşa Farkındalık Oluşturmak Amacıyla Yazılı ve Görsel Materyaller Hazırlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediye web sitesi üzerinden turistlere bilgi ve yönlendirici destek verilmesi	Destegin sürekliliği ve güncelliği	Çalışmanın Tamamlanması	Gerçekleştirildi.	% 100	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Büyük meydanlara ilçe tanıtım kioskları konulması	Yerleştirilen kiosk sayısı	3 Adet	Gerçekleştirildi.	% 100	
3	“Dünya Edebiyatında İstanbul Edebiyatı” kitabının basımı ve çoğaltılması	Dağıtımın gerçekleştirilmesi	2000 Adet	-	-	
4	Sur içi İstanbul’un geçmişten günümüze kültür ve tarihini içeren kitabın basımı ve çoğaltılması	Çağaltılan kitap sayısı	2000 Adet	-	-	
5	Basılan kitapların elektronik ortamda İngilizce ve Türkçe olarak yayınlanması	Dağıtımın gerçekleştirilmesi	Sürekli	Gerçekleştirildi.	% 100	

11. TEKNOLOJİK GELİŞİM

Stratejik Amaç 11: Vatandaşlarımızla İletişimi Güçlendirmek Amacıyla Kurum İçi ve Kurum Dışı Faaliyetlerde Teknolojinin Kullanım Oranının Arttırılması

Hedefler

11.1. 2014 Yılı Sonuna Kadar Bilgi İşlem Teknolojileri Üzerinden Kurum İçi ve Kurum Dışı Faaliyetlerde Teknolojinin Payının Artırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediyemizde kullanılmakta olan otomasyon programımızın geliştirilmesi ve güncelleştirilmesi,	Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı	Otomasyon Programının Yeni Teknolojilere Göre Üretilen Yeni Sürümünün İncelenerek Entegrasyonu	% 100	Müdürlüklerden gelen ihtiyaçlara göre geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Elektronik imza uygulamalarının geliştirilmesi, süresi dolan sertifikaların yenilenmesi,	Yenilenen Sertifika Sayısı	Tubitak'tan Lisans Alınması	% 100	İhtiyaç olan personele TÜBİTAK'tan 9 adet e-imza alınmış, kurulumları yapıp, kullanıcılara eğitimleri verilerek, devreye alınmıştır.	
3	Web sitemizin sürekli güncellenmesi,	Web Sitemizin Sürekli Güncellenmesi	Çalışmanın Yapılması	% 100	İhtiyaç olan geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.	
4	Doküman yönetim sisteminin geliştirilmesi	a)İhtiyaç analiz raporu b)Destek olunan müdürlük sayısı c)Eğitim verilen personel sayısı	Çalışmanın Yapılması	% 100	Müdürlüklerden gelen ihtiyaçlara göre geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.	
5	Bilgi işlem güvenlik denetiminin yapılması	Hazırlanan denetim raporu	Çalışmanın Yapılması	% 100	Program satın alınarak, bilgi işlem güvenlik denetimleri kendi personelimiz tarafından yapılmıştır.	

11.2. Kent Bilgi Sisteminin (Gıs - Coğrafi Bilgi Sistemi) Geliştirilmesi ve Güncellenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Coğrafi Bilgi Sisteminin (Gıs) geliştirilmesi ve güncellenmesi,	Güncellenen sistem sayısı	Yeni teknolojilerin araştırılması entegrasyonu ve veri tabanının güncelliğinin sürdürülmesi	% 100	İhtiyaç olan güncelleme ler yapılmıştır. Gelişen teknolojiler takip edilerek sistemimiz sürekli geliştirilmektedir. Ayrıca GIS v.4'e geçiş yapılmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Müdürlüklerin gis yapısına uygun veri üretebilmelerinin sağlanması ve üretilen verilerin sisteme aktarılması	A)İhtiyaç analiz raporu B)Ekran arayüzü yapılan müdürlük sayısı C)Eğitim verilen personel sayısı	2 Adet Müdürlük 4 Kişi	% 100	2014 yılında var olan müdürlük sayfaları üzerinde müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda çalışmalar yapılmış, yeni müdürlükler konusunda ihtiyaç analizi yapılmıştır.	
3	Altyapı ve dış kurum verilerinin kurumlardan alınarak sisteme aktarılması	A)Veri alınan kurum sayısı B)Verilerin yüklenmesi	İlgili kurumlar dan verilerin alınması ve entegrasyon çalışmalarının yapılması	% 100	İSKİ ile web servisler aracılığıyla veri entegrasyonu çalışmaları başlatılmıştır.	
4	Adres bilgi sistemi verilerinin güncellenmesi	Toplanan veri sayısı	UAVT ile GIS verilerinin karşılaştırılması ve güncellenmesi	-	Bu dönemde bu çalışma yapılmamış, ekipler kroki bazlı GIS çalışmasına yönlendirilmiştir.	
5	Tarih sesleniyor projesinin gise entegre edilmesi	Faaliyetin GIS'te yayınlanması	Mevcut projenin üzerinde gerekli dönüşümlerin yapılması ve GIS'e uygun veri yapısının oluşturulması	% 100	Proje 2012 yılında tamamlanmıştır.	
6	Rehber haritanın geliştirilmesi	Faaliyetin GIS'te yayınlanması	Güncel teknolojiler kullanılarak daha görsel işlevsel ve anlaşılır rehber haritanın oluşturulması	% 100	Rehber harita, yeni yapılan binalar, yıkılan binalar ismi değişen ya da yenilenen yolların işlenmesiyle birlikte güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Ayrıca yeni GIS v.4 ile yeni rehber harita hazırlanarak entegre edilmiştir.	
7	Kroki bazlı GIS sisteminin oluşturulması, saha çalışmasının yapılması ve verilerin sisteme entegrasyonu	A)Saha çalışması yapılan mahalle sayısı B)Sistemin uygulamaya alınması	Güncel teknolojiler kullanılarak görsel, işlevsel GIS sisteminin oluşturulması Saha çalışmasının yapılması, verilerin sisteme entegrasyonu	% 100	Kroki bazlı saha çalışmasında toplam 12 bölge ve 15 tane mahalle de çalışma yapılmış, sahadan toplanan 5628 adet bina ve 46161 adet bağımsız bölüm verisi toplanmış, GIS'e entegre edilmiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

11.3. Her Yıl E-Belediyecilik Sistemimizin Kullanma Oranının Arttırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	E-Belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sisteminin vatandaşla tanıtımının yapılarak, sistemden yapılan tahsilat oranının arttırılması (Bilgi İşlem Md)	A)On-Line tahsilatın normal tahsilata oranını arttırmak, B)Vatandaş duyurulması	%1 arttırılması	% 60	Normal Tahsilat: 137.424.655,37 TL On-line Tahsilat: 18.506.779,91 TL OT/NT : 0.14 2013 yılında gerçekleşen oran 0.088 % 1'lik hedef aşarak % 60 olarak gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Yazı İşler Müdürlüğü
2	Bütün meclis kararlarının web sayfasında yayınlanması (Yazı İşleri Md)	Meclis kararlarının dijital ortamda yayınlanması	Her ay	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğümüz web sitesinde gerekli alt yapıyı hazırlamış olup veriler Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından girilmektedir.	
3	Web sitesinde gerekli bilgilendirme ve duyurularla bilgilendirme yapıp gelen mail - telefon anında cevaplanması (Yazı İşl.Md.)	Belediyemiz web sitesindeki gelen istek mail ve şikayetlerin anında cevaplanması	Her Gün	% 100	Bilgi İşlem Müdürlüğü, web sitesinde gerekli alt yapıyı hazırlamış olup takibi (e-mail ve telefonlar) ilgili müdürlükler, (Fabim) Sağlık İşleri Müdürlüğü, (Başka-na Yaz) Özel Kalem Müdürlüğü, (Bimer) Halkla İlişk. Müdürlüğü tarafından takibi yapılmaktadır.	

11.4. 2014 Yılı Sonuna Kadar Teknoloji İçerikli Fuarlara Katılımların Organize Edilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bilişim fuarına katılım sağlanması,	Katılım yapılan fuar sayısı	1 Fuar	-	26-27 Kasım tarihlerinde Kadir Has Üniversitesinde gerçekleştirilen 8.İstanbul Bilişim Kongresi'ne katılım sağlanmıştır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Kent Bilgi Sistemimizin dış kurumlara toplantılar düzenleyerek ve eğitimler vererek tanıtımının yapılması,	Toplantı ve eğitim düzenlenen kurum sayısı	En az 3 Kurum	% 400	-Yurt dışından gelen Katarve Suudi Arabistan heyetine, -Kahramanmaraş, Gaziosmanpaşa, Eyüp, Beşiktaş Belediyelerinden gelen heyet ve ziyaretçilere Belediyemiz GIS, MIS, Mobil uygulamalarımız, EBYS, Çözüm Masaları, Fabim uygulamalarımız hakkında sunum yapılmış, heyetin soruları cevaplandırılmıştır.	

PERFORMANS SONUÇLARI

11.5. İlçenin Son Teknoloji Uygulaması Olan Wireless Şemsiyesi Altına Alınması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Wireless şemsiyesinin hizmet vereceği alanı belirlemek.	Wireless şemsiyesi altına alınan alan	Ana arterler	-	Servis sağlayıcı firmalar genel wireless şemsiyesi için teknoloji üret-mediklerinden hizmet gerçekleştirilememiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Cerrahpaşa ve IÜ. (Çapa) Tıp Fakültesinde Wireless hizmetinin devam ettirilmesi	Wireless şemsiyesi altına alınan alan	Çalışmanın Yapılması	-	Hizmet bina tadilatlarınd- dan dolayı kısmen gerçekleşmiştir.	

11.6. Kurum Tarafından Geçmiş 5 Yılda Sözleşmesi Yapılmış İhalelere İlişkin İstatistikî Bilgileri İçeren Veri Tabanının Oluşturulması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Dosyaların dijital ortama ve veri tabanına aktarılması (Destek Md-Bilgi İşlem Md)	Dijital ortama aktarılan dosya sayısı	Çalışmanın Yapılması	-	Müdürlüğümüz perfor- mans hedefi Bilgi İşlem Müdürlüğünün bilgisi dahilinde Dokuman Yönetim Sistemiyle entegreli olması nedeniyle çalışmaları devam etmekte- dir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü

12.SAĞLIK İLE İLGİLİ ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

Stratejik Amaç 12: Sağlık Hizmetlerini Etkin ve Verimli Hale Getirerek Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi

Hedefler

12.1. Sağlık Bilincinin Gelişimine Katkıda Bulunmak Amacıyla Her Yıl En Az 3 Adet Etkinlik Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlıkla ilgili en az bir adet basılı material hazırlanması (Sağlık İşleri Md)	Basılan material sayısı	1 Adet	1 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Sağlık alanında seminer, panel vs. etkinlik düzenlenmesi (Sağlık İşleri Md)	Düzenlenen etkinlik sayısı	3 Adet	-	Talep olmadığından hedef tamamlanamamıştır.	
3	Sihhi işyerlerinden özellikle konaklama yerlerinin denetiminin yapılması (Sağlık İşleri Md)	Denetlenen konaklama yeri sayısı	50 Adet	-	Diğer Müdürlüklerce yapıldığından hedef tamamlanamamıştır.	
4	Radyoloji “röntgen” hizmet sayısının artırılması (Sağlık İşleri Md)	Çekilen film sayısı	10.000 Akciger Filmi	2660 Akciger Filmi	Evlilik testleri yapılamadığından hedef tamamlanamamıştır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
5	Laboratuvar tetkik hizmet sayısının artırılması (Sağlık İşleri Md)	Yapılan tetkik sayısı	50.000 Tetkik	2372 Tetkik	Evlilik testleri yapılamadığından hedef tamamlanamamıştır.	
6	Sağlık alanında seminerler düzenlenmesi, (Kültür ve Sos.İşl.Md.)	Gerçekleştirilen seminer sayısı	3 Adet	-	-	
7	Aile hekimliği uygulamasının belediyeleri getireceği yetki görev ve sorumlulukları yerine getirmek (Sağlık İşleri Md)	Sağlık alanında seminer panel ve etkinlik düzenlenmesi	-	Talep olmamıştır.	Hedef gerçekleştirilememiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8	Talep sahibi lokanta türü işyerlerinin denetimi sonucu uygun olanlara yıldızlı bayrak ve sertifika vermek. (Sağlık İşleri Md)	Verilen yıldızlı bayrak ve sertifika sayısı	Talebe bağlı sürekli	Talep olmamıştır.	Hedef gerçekleştirilememiştir.	
9	Hijyen eğitimleri düzenlemek, katılımcılara sertifika vermek (Sağlık İşleri Md)	Eğitime katılan kişi ve verilen sertifika sayısı	Talebe bağlı sürekli	1 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

12.2. Sokak Hayvanlar Rehabilitasyonunu Sağlayarak, Veteriner Hizmetlerini Etkin ve Verimli Hale Getirerek Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sokak ve ev hayvanlarından kaynaklanan şikayetleri minimuma indirmek için ekip sayısını artırmak	İlave Edilen Ekip Sayısı	1 Ekip	1 Ekip	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Ekip Sayısına Bağlı Olarak Araç Temin Etmek	İlave Edilen Araç Sayısı	1 Araç	1 Araç	% 100 gerçekleştirilmiştir	
3	İlçemizde tespit edilebilen sahipli-sahipsiz hayvanların kayıtlarını tutmak	Kaydedilen Hayvan Sayısı	Sürekli	Sürekli	-	
4	Sahipsiz hayvanları barınağa nakil ile rehabilite etmek	Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	Sürekli	Sürekli	-	
5	Hayvanını belediyeye kaydettirenlerin hayvanlarına ücretsiz kuduz aşısı yapılması	Yapılan Kuduz Aşısı Sayısı	Sürekli	-	-	

12.3. Halka Yönelik Sağlıkla İlgili Destek Hizmetlerinin Arttırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Muhtelif konularda sağlık taraması yapmak	Yapılan sağlık tarama sayısı	3 Adet	3 Adet	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Sıhhi müesseselerde çalışanların portör tetkiklerini yapmak	Yapılan portör sayısı	10.000 Adet	2319 Adet	Portör Muayene zorunluluğu kaldırıldığından hedef tamamlanamamıştır.	
3	Portör tetkiki sonucu fiziki muayenesini yaptığımız çalışan durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek	Verilen sağlık muayene cüzdan sayısı	10.000 Adet	2319 Adet	Sağlık Muayene Cüzdanı, şahıslara satış yapılmadığından hedef tamamlanamamıştır.	
4	İlçemizde yapılan etkinlikler için sağlık personel desteği sağlamak	Sağlanan personel destek sayısı	Talebe bağlı sürekli	Talebe bağlı sürekli	% 100 gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS SONUÇLARI

12.4. İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmetlerinin Verimliliğini Arttırarak, Çevre Sağlığı Konusunda Etkin ve Kapsamlı Çalışmalar Yürütülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Larva mücadelesi	A)Kullanılan ilaç miktarı B)İlaçlama periyodu	%80	300 lt. İlaç Kullanılmıştır.	% 100 Gerçekleştirilmiştir.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2	Kapalı alan(haşere, kemirgen) mücadelesi	A)Kullanılan ilaç miktarı B)İlaçlama periyodu	%100	400 lt. Kapalı Alan 100 kg. Rodentisit	Kapalı Alan Hedef % 100 Gerçekleştirilmiştir. Rodentisit Hedef % 100 Gerçekleştirilmiştir.	
3	Açık alan mücadelesi	A)İlaçlama yapılan alan B)Kullanılan ilaç miktarı C)İlaçlama periyodu	%80	400 lt. Açık Alan	% 100 Gerçekleştirilmiştir	
4	Konteynır ilaçlama	A) İlaçlama yapılan konteynır adedi B)Kullanılan ilaç miktarı	%100	100 kg. İlaç Kullanılmıştır.	% 100 Gerçekleştirilmiştir.	
5	Kurban Bayramı öncesi ve sonrasında dezenfeksiyon	Kullanılan ilaç miktarı	%100	75 lt dezenfektan kullanılmış olup, kurban kesim merkezi "Hacı Piri" iptal edildiğinden dolayı kireç kullanılmamıştır.	% 100 Gerçekleştirilmiştir.	

13.KALİTE YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 13: Stratejik Bir Bakış Açısıyla Belediyemiz Kurum Kültürüne Uygun, Etkin, Verimli ve Optimal Maliyeti Hedef Alan Hizmet Alan Hizmet Üretimi ve Denetimini Amaç Edinen Sistemlerin Geliştirilmesi

Hedefler

13.1: Belediyemizin ve Birimlerin Güçlü ve Zayıf Yönlerini Tespit Ederek Zayıf Yönler İçin; Her Yıl En Az 2 Konu Üzerinde Süreç İyileştirme Çalışmaları Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Müdürlüklerde gerçekleştirilen süreç analizi çalışmalarını esnasında belirlenen zayıf süreçlerde iyileştirme çalışmaları yapılması	A)Süreç iyileştirme çalışması sayısı B)Süreç iyileştirme toplantıları sayısı C)Süreç iyileştirme raporu sayısı D)Çözüm öneri sayısı	4 Müdürlük	Gerçekleştirildi	15-19 Eylül 2014 tarihleri arası İç Denetim yapılmış 27 adet DÖF(Düzenleyici Önceliği Faaliyet) tutulmuş ve müdürlükler tarafından gerekli düzenlemeler yapılarak DÖF kapatılmıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Belirlenen süreçlerde tanımlanan işler için cihaz çalıştırma talimatları ve hangi işin nasıl yapılacağını anlatan talimatların hazırlanması	A)Talimat hazırlanan süreç sayısı B)Talimatların tamamlanması	Tüm Süreçler	Gerçekleştirildi	Tüm birimlerin hazırlanan kalibrasyon listelerine göre kalibrasyona gitmesi gereken cihazlar kalibrasyona gönderildi.	

13.2. Hizmet Kalitesini Yükselten ve Vatandaş Memnuniyetinin Arttırılmasını Sağlayan Çevre Yönetim Sistemi, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Müşteri Memnuniyet Sisteminin 2014 Yılı Sonuna Kadar Kurulmasının, Belgelendirilmesinin ve Güncellenmesinin Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevre yönetim sistemi eğitimlerinin verilmesi	Eğitim verilen kişi sayısı	Kalite ekibinin eğitilmesi 10 kişi 1 gün	Eğitim verilecektir.	Hedef gerçekleştirilmedi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi eğitimlerinin verilmesi	Eğitim verilen kişi sayısı	Kalite ekibinin eğitilmesi 10 kişi 1 gün	Eğitim verilecektir.	Hedef gerçekleştirilmedi.	
3	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi eğitimlerinin verilmesi	Eğitim verilen kişi sayısı	Kalite ekibinin eğitilmesi 10 kişi 1 gün	Eğitim verilecektir.	Hedef gerçekleştirilmedi.	
4	Müşteri Memnuniyet Sisteminin eğitimlerinin verilmesi	Eğitim verilen kişi sayısı	Kalite ekibinin eğitilmesi 10 kişi 1 gün	Eğitim verilecektir.	Hedef gerçekleştirilmedi.	

PERFORMANS SONUÇLARI

13.3. Yönetim ve Kontrol Süreci ve Sonuçlarının Mevzuata, Stratejik Plan ve Performans Programına Göre 6'şar Aylık Dönemler İçinde Tarafsız Olarak Analiz Edilmesi, Karşılaştırılması ve Raporlandırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Önemli süreçlerin analizlerinin ilgili birimler bazında düzenli olarak raporlanmasının sağlanması,	Hazırlanacak Rapor Sayısı	1 Adet	Gerçekleştirildi	Birimler bazında yapılan süreç iyileştirme çalışmalarında ana süreçler, iş akış şemaları belirlenmiş detaylandırılması gerekli olan ve işleyişin detaylarını içeren iş talimatları, makine teçhizat talimatları gibi talimatlar gözden geçirilerek revize yapılmıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Süreçleri analiz edecek ve raporlama yapacak kişilerin eğitilmesinin sağlanması,	A)Eğitilen kişi sayısı B)Gerçekleştirilen Eğitimin Süresi	20 kişi	Gerçekleştirildi	Belediyemiz bünyesinde oluşturulan Kalite Ekibiyle toplantılar yapılarak eğitimler verilmiştir.	
3	Güncellenen iç kontrol eylem planında yer alan tüm faaliyetlerin mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmesinin ve sonuçlarının takibinin yapılması	A)Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi B)Ara raporların hazırlanması	Tüm birimler tarafından uygulanması	Gerçekleştirildi	2012-2014 yılı ara raporu ile 2015-2016 yılları arası İç kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır.	
4	Stratejik yönetim sürecinin etkinliğini artırarak kurumda yayılımını sağlamak için süreç analiz çalışmalarının yapılması	A)Süreçlerin analiz çalışmalarının tamamlanma oranı B) Süreçlerin gözden geçirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Tüm birimler tarafından uygulanması	Gerçekleştirildi	İç Kontrol Eylem Planları ve süreç analiz çalışmaları raporlamalarıyla etkinlik sağlanmakta, İç Kontrol Eylem Planı Ana Raporları ile de ölçülmektedir.	

14.AFET YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 14: Afetlere Karşı Önlemler Alınarak , Binaların Ve Yaşam Alanlarının Ve Dolayısıyla İlçe Halkının Güvenliğinin Sağlanması

Hedefler

14.1: Doğal Afet Acil Eylem Planları Oluşturulması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Deprem odaklı kentsel dönüşüm projeleri kapsamında deprem sırasında toplanma alanlarının oluşturulması	Çalışmanın yapılması	4 Adet toplanma alanı	Hazır	4 Adet toplanma alanı mevcuttur.	Sivil Savunma Uzmanlığı

PERFORMANS SONUÇLARI

14.2: Depreme Karşı Sivil Savunma Bilincinin Güçlendirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2014 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlköğretim ve lise öğrencilerine deprem eğitimi verilmesi	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	Kaymakamlık ve Milli Eğitimin İznine Bağlıdır	-	Yapılacak program dahilinde eğitim verilir. Periyodik olarak her ay eğitim verilmez.	Sivil Savunma Uzmanlığı
2	Okul aile birlikleri aracılığıyla annelere deprem öncesi ve deprem sonrasında yapılması gerekenler konusunda eğitimler verilmesi	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	Kaymakamlık ve Milli Eğitimin İznine Bağlıdır	-	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliklerinin talepleri olduğu takdirde eğitimler verilir.	
3	Kurumumuz arama-kurtarma ekibine eğitimler verilmesi	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	Talebe Göre	-	Periyodik olarak verilmektedir.	
4	Okullarda arama-kurtarma tatbikatı yapılması	Tatbikat Yapılan Okul Sayısı	Kaymakamlık ve Milli Eğitimin İznine Bağlıdır	-	Kaymakamlık ve Milli Eğitim müdürlüğünün İznine Bağlıdır periyodik olarak tatbikat yapılmaz.	
5	Sur içinde bulunan depremle ilgili resmi kurumlarla deprem konusunda toplantı yapılması	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	Faaliyet Alanı Dışında (AFAD)	-	Bu Hizmetler Valilik ve AFAD'ın yetkisindedir.	
6	Depremle ilgili kuruluşlarla ortaklaşa (Kızılay gibi) halkı bilinçlendirmek amaçlı toplantılar düzenlenmesi	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	Zaman ve Koşullara Bağlı	-	Bu Hizmetler Valilik ve AFAD'ın yetkisindedir.	
7	Geçmiş yıllarda halkı bilinçlendirmek amacıyla basılan deprem konulu kitabın çoğaltılarak dağıtılması	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	İdarenin İznine Bağlı	-	Başkanlık Makamının izin vermesi halinde mevcut kitapçık çoğaltılabilir veya farklı bir broşür hazırlanabilir..	
8	MAG (Mahalle Afet Gönüllüleri) İl Özel İdare ve Fatih Belediyesi deprem sonrasında ilgili ekiplerin kullanacağı malzeme depoları yer tespiti ve malzeme kontrolü yapılması	Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	AFAD Görevi Kapsamındadır	-	İl Özel İdaresi ve Belediye malzeme kontrolü yapmaz. Ekiplerin kullanacağı malzeme kontrolü AFAD tarafından yapıldı.	
9	Yangın ve deprem tatbikatı	Tatbikatı Yapılan Okul Sayısı	Zaman ve Koşullara Bağlı	-	Okullardan talep gelmesi halinde planlanarak yapılabilir.	
10	Valilikten devralınan 23 adet deprem konteynırının içinde bulunan malzemelerini zaman aşımına uğradığı için yenilemek	Yenilenen Konteynır Sayısı	Valilik	-	Eksik malzemeler temin edildi. Valilik makamınca gerekli kontroller yapıldı.	
11	Sivil savunma planlarının yapılması	Planın Hazırlanması	Güncellenecek	-	Güncellendi.	
12	Yangın yönetmeliği uyarınca gerekli ekiplerin kurulması ve eğitimleri	A)Gerçekleştirilen eğitim sayısı B)Eğitilen kişi sayısı	Plan Mevcuttur. İdarenin Emri Doğrultusunda Eğitimleri Verilecek	-	Eğitimler verilmiştir.	
13	24 saat devamlı çalışma planının yapılması	Çalışma planının hazırlanması	Güncellenecek	-	Güncellendi.	

Bu başlık altında özellikle devam eden veya program dışı kalan müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin gerekçeli açıklamalara yer verilmiştir. Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler ise faaliyet ve proje bilgileri kısmında detaylı olarak yer almaktadır.

Bu bölümde özellikle uygulama ağırlıklı müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bakış açısına yer verilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Kentsel yapı stokunu güvenilir ve sürdürülebilir kılmak için fizibilite raporları hazırlamak, adres bilgi sistemini kurmak amacıyla Büyükşehir Belediyesi, Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Etüd Proje Müdürlüğü ile birlikte Ekonometrik Model Oluşturulması Amaçlı Kentsel Tasarım Projesinin hazırlanması planlanmıştır. Saha çalışmaları yapılmış olup faaliyetler devam etmektedir.

Gelen mimari projelerin Kentsel Tasarım Rehberleri çerçevesinde incelenmekte; ruhsat aşamasında da cephelerin durumu takip edilerek gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Yerel yönetimlerin doğal afetlerde üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirmek için ilçemiz dahilindeki yeni imar yapılarında durumu değerlendirmek amacıyla; mimari, statik proje tasdiki ve zemin etüdü onaylı raporları yaptırılmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları İ.B.B, BEDAŞ, İSKİ ve UKOME ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Eğitime Tam Destek Projemiz kapsamında eğitim kurumlarımızca ihtiyaç duyulan bayındırlık hizmetlerinin karşılanması hedefi çerçevesinde; okullarımıza çevre düzenlemesi, ihtiyaç doğrultusunda onarım, iç ve dış boyama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması hedefi çerçevesinde; mevcut sağlık ocakları ve spor tesislerinin onarımı işlemi gerçekleştirilmiştir.

Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışma yapılması konusundaki hedef gerçekleştirilmesinde 100 noktaya, toplam 490,5 mt hız kesici yapı elemanları yapılmıştır.

Her yıl ortalama 10.000 Ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması hedefi ile ilgili olarak 15.057 ton asfalt kaplama ve yama çalışması yapılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, trotuar, bordür ve çevre düzenlemelerine İBB'den destek sağlanması hedefi çerçevesinde talepler doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Fevzipaşa caddesi, Küçük Ayasofya caddesi, Aysaray meydan ve çevre düzenlemesi İBB yatırım programı dâhilinde tamamlanmıştır. Asfalt çalışması İBB'nin yatırım programına alınmıştır.

Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması hedefi doğrultusunda; 220 noktada İSKİ işbirliği ile yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılmış, 200 sokakta yağmur suyu ızgaraları temizliği yapılmış, atıksu kanal bacalarının bakım ve onarımı, düşük kotta olan atık su bacaları ve rogar kapakları yükseltilmiştir.

2014 yılına kadar (Halen % 92) tüm meydan, park, sokak ve ana arterlerin aydınlatılması oranının %100'e çıkarılması hedefi için meydan ve parklara aydınlatma direkleri dikilmiş, cadde ve sokakların kataner ile aydınlatılması BEDAŞ'a devredilmiştir. BEDAŞ'a ait havai enerji hatları BEDAŞ işbirliği ile yeraltına alınmıştır.

İlçemizde bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

İlçemize daha iyi hizmet vermek amacıyla bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları sistemimize adapte ederek, bilişimde ilklere imza atmaya devam ediyoruz. Gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerle kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerde teknolojinin kullanım oranının artırılması sağlanmıştır.

Bunlardan en önemlisi bilgi işlem teknolojilerinden yararlanarak, geliştirdiğimiz Kent Bilgi Sistemimizin geliştirilmesine devam edilmiş, Coğrafi Bilgi Sistemimizin tasarımı yenilenerek, kullanıcı dostu web sayfası, zengin içeriği ile hizmete sunulmuştur. Ayrıca yerel yönetimlerdeki en kapsamlı mobil Coğrafi Bilgi Sistemi uygulaması olan Fatih MobilGIS geliştirerek, hayata geçirmiştir. Yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobilyapısal ve tasarım yönünden yenilenerek, hizmete sunulmuştur. Her yıl olduğu gibi bu yıl da e-belediyeçilik sistemimizin kullanım oranı artırılmıştır.

Bilişim proje ve uygulamalarımızın tanıtılması yönündeki faaliyetlerimiz, pilot seçtiğimiz ülkenin önemli projelerinde ilgili kurumlarla müşterek çalışmalar devam ettirilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Okul Müdürleri ve öğrenciler okullarında ziyaret edilerek, sorunları dinlenmiş, durum tespiti yapılarak, çözümleri gerçekleştirilmiştir.

Sosyal bilinç düzeyinin geliştirilmesi amacıyla, Aile İçi İletişim seminerleri, çevre konulu seminerler düzenlenmiştir. Vatandaşlarımız için vatandaşlarımız Çanakkale Müze Açılışı yapılmıştır. Edine Gezi-si'ne götürülmüştür. Yaz döneminde belediyemiz tarafından, 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okulları açılmıştır. Ayrıca uyuşturucuyla mücadele kapsamında gençlere eğitimler verilmiştir.

Fatih'te yaşayanların kentlilik bilincinin geliştirilmesi kapsamında; Kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek için alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan seminerler, deniz kültürü festivali, semt gezileri, kurumlar, mahalleler, okullar ve muhtarlıklar arasında spor turnuvaları, balık festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, sokak iftarları, şenlikler ve halk oyunları gösterileri, tiyatro gösterimi, resim ve fotoğraf sergisi, konserler, Dünya Kadınlar Günü, halk konserleri, çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları gibi çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile öğrencilerin tarihi mirasımız ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla konferans düzenlenmesi, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde müze gezileri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Sağlık Bilincinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla seminerler düzenlenmiştir. İlçede yaşayan vatandaşlara yönelik temizlik faaliyetleri hakkında muhtarlıklarla birlikte bilgilendirici mahalle temizlik günleri toplantıları gerçekleştirilmiştir.

İlçemizin yerli ve yabancı turistlere tanıtımları ve yardımcı olmaları amacıyla Gönüllü Turizm Elçileri oluşturulmuştur.

Bu faaliyetlerin yanı sıra, aşevinden evlere her gün servisle günlük 750 aileye sıcak yemek, erzak dağıtımı, sağlık, giyim, eğitim, maddi yardım gibi yardımlar yapılmış ve her yıl geleneksel olarak düzenlenen "Toplu Sünnet Şöleni" ile bu yıl yine 600 çocuğumuzun sünnet ettirilmesi gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğü

Müdürlüğümüzce çalışmaları yürütülen yenileme alanlarımızdan, Karagümrük Mahallesi (Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri-Sulukule) Yenileme Alanında uygulama projesi Yenileme Kurulunca onaylanmış ve inşaatların tamamı bitmiş, çevre düzenleme çalışmaları tamamlanarak mülk sahiplerine teslim edilmiştir. Ayvansaray Yenileme Alanında Yenileme Kurulu tarafından onaylanmış uygulama projeleri doğrultusunda inşaat uygulamaları ve tescilli eski eser restorasyonları devam etmektedir. Kapalıçarşı ve Çevresi Hanlar yenileme alanı kapsamında hazırlanmış projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na gönderilmiş olup hızlı bir şekilde onay süreci tamamlanmaktadır. Zeyrek Mahallesi yenileme alanı avan projesi, Yedikule-Yenikapı III. Etap yenileme alanı kapsamında yoğun yerleşimin bulunduğu Yalı Mahallesi avan projesi, SUR1 yenileme alanı avan projesi, Yedikule Yenikapı II. Etap yenileme alanı avan projesi Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Süleymaniye yenileme alanında 30 adet adanın avan projesi ve sivil mimarlık örneği yapıların yaklaşık % 67'sinin projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Diğer ada ve yapıların onay işlemleri devam etmektedir. Ayrıca tüm yenileme alanlarımızda hazırlanmış olan projeler Yenileme Kuruluna sunulmuş ve Kurul tarafından incelenmektedir. İncelenen projeler ile ilgili talep edilen revizeler yapılmakta, vatandaş bilgilendirmesine devam edilmektedir.

Tarihi Yarımada'mız içerisinde ihya edilmek amacıyla projelendirilmeleri esnasında Koruma Kurulu tarafından alanda kazı yapılmasına ihtiyaç duyulmuş Şah Tekkesi ve Muhammed Bedrettin Türbesi, Vani Dergahı, Arasta Hamamı, Muid Ahmed Efendi Medresesi, Hüseyiniye Medresesi, Avcıbey Mescidi gibi anıt eserlerin izlerine ulaşmak amacıyla alanda kazı çalışmaları yapılmış, kazı neticesinde elde edilen verilerle projeler revize edilmiş ve Koruma Kurulu'na son halleriyle sunulmuştur. Topkapı Sur Duvarlarındaki T61-T62 Burçları Arası, Katip Muslihittin Cami Müstemilatı, Abdullah Paşa Mektebi, Dimitrie Cantemir Evi ve Saray Kalıntıları, Parmakkapı Kadı Asker Mehmet Efendi Camii gibi anıt eserlerin projeleri hazırlanmış onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Geçmiş yıllarda olduğu gibi 2014 yılında da sokak-cephe sağlıklaştırma proje ve uygulamalarına devam edilmiş buna bağlı olarakta; Ankara ve Babıali Caddeleri, Beyazıt Makasçılar Sokak, Mahmutpaşa Caddesi, Muradiye, Hüdavendigar ve Hamidiye Caddeleri, Küçük Ayasofya Caddesi, Yıldırım Caddesi ve Hızır Çavuş Köprübaşı Sokakta cephe sağlıklaştırma uygulamalarına devam edilmiştir.

8500 yıllık bir tarih üzerinde konumlanmış, birçok medeniyetlere ev sahipliği yapmış, UNESCO Dünya Miras Listesi içerisinde yer alan Tarihi Yarımada'yı layık olduğu yere taşımak amacıyla 2014 yılında ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke, çeşme ve sivil mimarlık örneği yapı gibi eski eser yapıların projelendirme, proje alanında kontrol etme, revizyon yapma/yaptırma ve Koruma Kurulundan onaylatılma çalışmalarına, sağlıklaştırmaya ihtiyaç duyan cephe düzenlemelerine ve yenilenmeye ihtiyaç duyan köhne bölgelerin yenileme proje ve uygulama çalışmalarına devam edilmiştir.

2014 yılı müdürlük hedeflerinin genel olarak gerçekleştiğini söylemek mümkündür.

Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü olarak 2014 yılı içinde Belediyemiz sınırları dâhilinde bulunan insanların huzur, sağlık ve selametini temin maksadıyla Belediyemizin diğer birimleri ile koordineli bir şekilde çalışılmış olup, yetkili birimlerimizin almış olduğu kararların uygulanması sağlanmıştır.

İlçemiz genelinde zabıta mevzuatı ve ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda gerekli kontrol ve denetimler yapılmış olup, mezkûr yasa ve yönetmeliklere aykırı hareket edenler hakkında gerekli yasal müeyyideler uygulanmıştır.

Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak özverili bir şekilde 7 gün 24 saat görev yapılarak, hedeflerin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. Bahse konu çalışma ve faaliyetler 2015 yılında da tüm hızıyla devam edecektir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

2014 yılı için 5.000 adet işyerinin ruhsatlandırılması hedeflenmiş olup, müracaat nispetinde toplam 2.188 adet işyeri denetim neticesinde ruhsatlandırılmıştır.

Yıl içerisinde işyeri ruhsat müracaatına yönelik inceleme komisyonu ekiplerimiz tarafından 5.132 denetim gerçekleştirilmiştir.

Kaymakamlık, Valilik, Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü'nün tespitleri ile tarafımızca yapılan denetimler esnasında da, özellikle ruhsatsız içki satışı konusunda birçok işyeri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

Çevre Koruma Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile birlikte haftalık rutin gıda işletme denetimlerimiz devam etmekte yıl içerisinde 600 işyeri kontrol edilmiş ve gerekli tedbirler aldırılmıştır. Havalandırma bacalarına filtre sistemleri yapılması sağlanmakta, çevre sağlığı korunmaktadır.

Arşiv düzenlemesi ile ilgili olarak yapılan çalışmada terk-i ticaret ettiği tespit edilen 6.126 adet ruhsat kendi tespitlerimizle, 565 adet ruhsat ta işletme sahiplerinin beyanı ile hıfz edilerek işlem den kaldırılmıştır.

Müdürlüğümüze gelen 5.039 adet dilekçe müracaatı değerlendirilerek, muhtelif şikayet ve taleplerle alakalı gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

Ruhsatlandırma çalışmalarımız neticesinde belediye bütçesine yalnızca ruhsat gelirlerinden dolayı 3.183.554,72 TL gelir sağlanmıştır. Bununla beraber diğer kurum alacaklarının tahsili konusunda da önemli derecede katkı sağlanmıştır.

Tüm işlemleri tamamlandıktan sonra uygun görülerek ruhsat tanzim edilen işyerlerine gidilerek personelimiz tarafından ilgisine 1.497 adet ruhsat teslimi yapılmıştır. Ruhsat teslimi işlemlerimiz devam etmektedir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteynır sistemiyle toplanmakta olup; değişik noktalara yer üstü ve yer altına yerleştirilmiştir. Konteynırlar taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynırlar konteynır yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesisine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden bitkisel atık yağlarda ayrı toplanmaktadır. Tıbbi atık çıkaran yerlerde de atıklar ayrı olarak toplanmakta ve yakma tesisine gönderilmektedir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir. Müdürlük hedefleri gerçekleştirilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

E-belediyeçilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistemin vatandaşla tanıtımının yapılarak, sistemden yapılan tahsilat oranının artırılması ile ilgili hedef %100 gerçekleştirilmiş, On-line tahsilat 18.923.161,78 TL rakamına ulaşmıştır.

Vergisini ödemeyen mükelleflerin tespiti için gerçekleştirilen saha çalışmaları 2010 yılında başlamış olup halen bu çalışma devam etmektedir. Burada beyanname vermeyen ya da eksik beyan veren Emlak vergisi, İlan-Reklam ve Çevre Temizlik Vergi mükellefleri tespit edilerek tahakkuklandırılmış, bu mükelleflere ödeme emri gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin artırılması sağlanmıştır.

İşletme Müdürlüğü

Vatandaşın tüm işlerinin tek müracaat noktasında çözüldüğü, takip edildiği ve geri dönüşüm yapıldığı; ilgili müracaatın ne zaman sonuçlanacağına taahhüt edildiği çözüm masalarının faaliyetinin sürdürülmesi devam etmektedir.

Tüm müracaatlarda kimlik numarası kontrolü yapılması ve sicil eşleştirmelerinin tamamlanması ve borç sorgusunun takip edilerek ödenmesinin sağlanması gerçekleşmiştir.

Fuaye alanında misafirlerin ağırlanması ve ikram işlerinin yürütülmesi sağlanmış ve bu hizmetler vatandaşlarımız tarafından takdirle karşılanmıştır. Bu alandaki hizmetlerimiz ve alanın görselliği birçok kurum için örnek alınmaktadır.

Vatandaşlarımızın istek ve taleplerinin en kısa sürede ve yasal çerçevede çözülmesi sağlanmıştır.

Ayrıca güvenlik, giriş çıkış kontrolleri, ve hizmet binasında işlemlerin iyi bir alt yapıya bağlı olarak sorunsuz yürümesi müdürlüğün önemli başarılarından.

Diğer Müdürlükler

Diğer müdürlükler performans göstergeleri açısından incelendiği zaman bir kısım işlerin rutin yürütüldüğünde veya işlerin tamamının performans sonuçları açısından değerlendirildiğinde % 100 ve üzeri başarı sağladığı görülmüş olup bu sebeple ayrı ayrı yer verilmesine gerek duyulmamıştır.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda; Belediye Başkanımız Stratejik Plana uygun olarak 2014 yılı hedef faaliyet ve projelerini gerçekleştirmiştir. Hizmetlerimizde verimlilik etkin ve kaliteye önem verilmiş, kaynakların kullanımda ekonomiklik hizmet sunumunda ergonomiklik ve şeffaf hizmet anlayışının ön plana çıktığı çalışmalar sürdürülmektedir.

Performans tablosundaki hedeflerin mümkün olduğunca sayısal verilerle analiz edilebilir ve kullanıma elverişli olması sağlanmıştır. Ancak hedeflerin kamusal hizmetin ölçülebilirliği sorunu da dikkate alınarak ölçülmeye elverişliliği daha çok faaliyetler üzerinden sağlanmaktadır. Aslında hedefler stratejik yönetimin idarece yapılacak politikaların göstergesi olması nedeniyle politika yerine hedef tespitinden bahsedilmesi daha uyugun görülmüştür. Tespit edilen hedefler, faaliyetlerin değişik faaliyet projelerle gerçekleştirilmesi halinde gerçekleştirilmiş olarak sayılmıştır.

Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir. Tespit edilen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerinin seçilmesi stratejik amaca varmada performans değerlendirilmesi için yeterlidir.

Performans hedef ve göstergelerinin elde edilebilmesinde kullanılacak veriler somut olarak elde edilebilir verilerdir. Bu verilerde tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenmiştir.

Öte yandan kuşkusuz daha objektif sistemler geliştirilmesi stratejik planlama sürecinin kamuda yerleşmeye başlaması ve örnek uygulamalarının ortaya çıkmasıyla daha da geliştirilecektir.

5018 sayılı yasa Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında performans programı ve faaliyet sürecini izleme ve değerlendirilmesini kapsamaktadır. 2014 yılı belediyemiz faaliyetlerinin gerçekleşmesi açısından başarılı bir yıl olmuştur.



4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

.....

A - ÜSTÜNLÜKLER
B - ZAYIFLIKLAR



A - ÜSTÜNLÜKLER

- Kent Bilgi Sistemi alt yapısının yeterliliği
- Pan, hali hazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması
- Belediye gayrimenkul envanterlerinin hazırlanmış olması
- İlçe alt yapı envanterlerinin hazırlanmış olması
- STK'ları ve diğer kişi ve kurumlarla katılımcı bir yönetim anlayışının varlığı
- Kiralama yoluyla yeni araçların alınması ve yaşlı araçların hizmet dışına ayrılması imkanı
- İhtiyaç duyulan tüm personel, tamir ve bakım işlemlerinin ihale yoluyla dışında yaptırılabilmesi
- Personelin kişisel ve mesleki envanterlerinin çıkmış olması
- Sosyal belediyeçilik anlayışının ön plana çıkmış olması
- Kültürel faaliyetlerin yoğun olması
- İlçemizde tüm cadde ve sokaklarda işyeri ve meskini bulunanların, talep etmeleri halinde; telefon, elektrik, doğalgaz, su (kanalizasyon ve su şebeke), kablolu TV gibi tüm çağdaş hizmetlerden yararlanabilmesi
- İlçemizde deniz, kara ve demir yolu ulaşım imkanı bulunması
- Araç tamir atölyesinin bütünsel, standartlara uygun ve ihtiyacı karşılayacak kapasitede olması ve araç parklarının tek mevkiide (Suser) olması
- Personel kadrolarının ihdas ve iptallerine ilişkin işlemlerin norm kadro uygulamasına geçildikten sonra artık belediye meclisine yapılıyor olması
- Kalite Yönetim Sistemine geçilmiş olması
- Teknolojik gelişmeleri takip etmemiz, teknoloji hızına ayak uydurmamız ve teknolojik konularda diğer belediyelere örnek olmamız
- İmar Planımızın web sitesinde Coğrafi Bilgi Sistemi'nde yayınlanıyor olması
- Sistemimizin uzaktan yönetilebilir bir yapıda olması
- Belediyemiz sağlık hizmetlerini vatandaşımıza daha hızlı hizmet verebilmesi amacıyla gezici röntgen aracı ve laboratuvar hizmeti verilmesi
- İlçemizin turizm açısından yoğun bir bölge olması sebebiyle ilk defa ilçemizde kurulan "Turizm Ekibi" ile yerli yabancı turiste hizmet verilmesi
- 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planının kabul edilmesi

B - ZAYIFLIKLAR

- Cari harcamalarının yükseliği ve yatırım harcamalarının düşüklüğü
- Eminönü bölgesinin katılımı ile sağlanacak hizmete eşdeğer genel bütçe vergi gelirinden verilen payın düşüklüğü
- Otel, konaklama tesisi, imalathane, atölye, lokanta ve diğer işyerlerinin fazlalığı sebebiyle katı atıkların çokluğu, sık toplanma ihtiyacı ve dolayısıyla toplanma maliyetinin düşüklüğü
- Personelin önemli bir kısmının yaş grupları itibariyle emekliliğe yakın kategoride yer alması
- Eminönü bölgesinde ruhsatsız işyerlerinin çokluğu
- Teknik hizmet veren birimlerde yeterli ve nitelikli teknik eleman sıkıntısı
- İlçemizde mevcut atık su kanallarının eski olması nedeniyle yenilenmesinin gerekmesi
- İlçemizde mevcut olan tarihi istinat duvarının (Sur) zamanla taşıyıcılık özelliğini kaybetmesi neden ile çevresindeki yoğun yerleşim bölgesi için tehlike arz etmesi
- Hizmetin gerektirdiği niteliklere uygun personel kadrosunun olmaması
- İlçenin sık yapılaşmış eski kent yapısına sahip olması (cadde ve sokaklarının dar ve tarihi yapılarının yoğunluğu nedeniyle alt yapı yatırımlarının yönetiminde yaşanan sorunlar; su ve kanalizasyonun aynı istikametten geçilememesi, arızalarda üst yapının onarımı vb.)
- Yıkılacak derecede tehlikeli yapıların çoğunun eski eser niteliği olması ve kurul izni olmadan müdahale imkanının bulunmaması, ortaya çıkan yangın vakaları
- Merkez ilçe olması ve kamusal hizmet birimlerinin çokluğu nedeniyle yoğun trafik akışı ve otopark sorunu
- Yeni Belediye Kanunu'yla ilçe belediyelerinin yetkilerinin birçoğunun büyükşehir belediyelerine devredilmiş olması
- Hayvan barınağının geçici bakım evi statüsünde olması gerekirken daimi bakım evine dönüşmesi dolayısıyla hayvan sayısının aşırı olması
- Kurum arşivinde personel ve teknik donanım yetersizliğinden dolayı tam olarak dijital arşiv sistemi ile çalışamaması



5

EKLER



EKLER

Tablo 78

T.C. Fatih Belediye Başkanlığı 2014 Yılı Bilançosu

AKTİF			PASİF		
I	DÖNEN VARLIKLAR	280.158.519,90	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	121.731.694,25
A	Hazır Değerler	2.698.180,18	C	Faaliyet Borçları	62.762.250,12
102	Banka Hesabı	1.299.284,75	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	62.762.250,12
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı	-3.417,75	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	16.075.136,80
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.402.313,18	330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	10.032.143,83
C	Faaliyet Alacakları	118.983.738,89	333	Emanetler Hesabı	6.042.992,97
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	46.062.258,37	G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	35.814.279,50
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	72.769.912,25	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	5.532.951,83
126	Verilen Depozite ve Teminatlar	151.568,27	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintiler H.	8.217.631,40
E	Diğer Alacakları	72.231,41	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri adına yapılan tahsilat Hesabı	2.511.668,48
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	72.231,41	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	7.426.360,78
F	Stoklar	3.563.639,18	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya taksitlendirilmiş vergi ve diğer yüküm.	12.125.667,01
150	İlk Madde ve Malzemeler	3.493.813,46	I	Gelecek Aylara Ait Gelirler	6.832.396,43
157	Diğer Stoklar Hesabı	69.825,72	381	Gider Tahakkukları Hesabı	6.832.396,43
J	Diğer Dönen Varlıklar	154.723.703,72	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	176.226.974,30
190	Devreden Katma Değer Vergisi	154.723.703,72	D	Diğer Borçlar	93.256.496,66
II	DURAN VARLIKLAR	757.239.476,52	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş borçlar Hesabı	93.256.496,66
D	Faaliyet Alacakları	13.876.135,17	ı	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	79.830.430,91
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	13.876.135,17	481	Gider Tahakkuklar Hesabı	79.830.430,91
E	Mali Duran Varlıklar Hesabı	12.576.818,34	V	ÖZ KAYNAKLAR	739.439.327,87
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	11.846.100,34	A	Net Değer	582.905.371,77
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara yatırılan Sermaye	730.718,00	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	582.905.371,77
F	Maddi Duran Varlıklar	730.489.591,12	H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	146.744.000,72
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	262.558.595,12	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet sonuçları H.	146.744.000,72
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler H.	128.851.495,68	I	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet sonuçları	-28.082.322,85
252	Binalar Hesabı	271.847.895,69	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet sonuçları H	-28.082.322,85
253	Tesis,Makine ve Cihazlar	1.513.185,38	J	Dönem Faaliyet Sonuçları	37.872.278,23
254	Taşıtlar Hesabı	4.362.462,00	590	Dönem Olumlu faaliyet sonuçları Hesabı	37.872.278,23
255	Demirbaşlar	8.939.517,01			
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-13.202.335,77			
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar He	65.618.776,01			
259	Yatırım Avansları Hesabı	0			
G	Maddi olmayan Duran varlıklar	0			
260	Haklar Hesabı	0			
264	Özel Maliyetler Hesabı	0			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Hes.	2.745.939,52			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.449.007,63			
	AKTİF TOPLAMI	1.037.397.996,42		PASİF TOPLAMI	1.037.397.996,42
I	NAZIM HESAPLAR	166.759.015,81	I	NAZIM HESAPLAR	166.759.015,81
A	Ödenek Hesapları	0	A	Ödenek Hesaplar	0
900	Gönderilecek Bütçe ödenekleri	0	901	Bütçe Ödenekler Hesabı	0
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler H.	64.143.921,33	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	64.143.921,33
910	Teminat Mektupları Hesabı	64.143.921,33	911	Teminat Mektupları Emanetler Hesabı	64.143.921,33
C	Taahhütler Hesabı	102.615.094,48	C	Taahhüt Hesapları	102.615.094,48
920	Gider Taahhütleri Hesabı	102.615.094,48	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	102.615.094,48
	GENEL TOPLAM	1.204.157.012,23		GENEL TOPLAM	1.204.157.012,23

Tablo 79

Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)

Yılı	Bütçelenen Tutarı	Gerçekleşen Gelir	Oranı %	Gerçekleşen Gider	Oranı %
2008	80.000.000,00	73.064.951,61	91	78.321.277,36	98
2009	115.000.000,00	104.369.219,21	91	112.873.139,65	98
2010	165.000.000,00	166.367.325,64	101	164.069.887,10	99
2011	291.590.000,00	203.587.615,23	70	245.384.120,23	84
2012	300.560.000,00	293.379.374,87	98	264.155.312,12	88
2013	292.895.000,00	213.710.794,74	73	284.795.863,54	97
2014	273.815.000,00	232.295.045,22	85	224.319.534,19	81

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Tablo 80

2014 Yılı Tahmini Bütçesi

Gelir	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek	Gider	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek
Vergi Gelirleri	132.220.000,00	Personel Giderleri	22.676.230,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.130.000,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.604.774,00
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	21.000.000,00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	148.494.450,00
Diğer Gelirler	92.665.000,00	Faiz Giderleri	2.000.000,00
Sermaye Gelirleri	5.000.000,00	Cari Transferler	10.302.648,06
Ret ve İadeler	-200.000,00	Sermaye Giderleri	67.990.000,00
		Sermaye Transferi	
		Yedek Ödenekler	18.746.897,94
TOPLAM	273.815.000,00	TOPLAM	273.815.000,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Tablo 81

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları

Türü	Öngörülen Gelir	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı %
Vergi Gelirleri	132.220.000,00	117.777.357,59	89
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.130.000,00	19.253.010,81	83
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	21.000.000,00	14.111.056,04	67
Diğer Gelirler	92.665.000,00	79.945.570,78	85
Sermaye Gelirleri	5.000.000,00	1.208.050,00	24
Ret ve İadeler	-200.000,00		
TOPLAM	273.815.000,00	232.295.045,22	84

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Tablo 82

Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları

Türü	Öngörülen Gider	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	22.676.230,00	22.791.214,32	101
Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.604.774,00	3.500.714,06	97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	148.494.450,00	147.147.167,52	99
Faiz Giderleri	2.000.000,00	1.478.824,78	73
Cari Transferler	10.302.648,06	8.241.701,27	79
Sermaye Giderleri	67.990.000,00	41.159.912,24	60
Sermaye Transferi			
Yedek Ödenekler	18.746.897,94		
TOPLAM	273.815.000,00	224.319.534,19	82

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu

HESAP KODU		EK I	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		CARİ YIL (2012)	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)
830	1	PERSONEL GİDERLERİ	27.956.002	28.011.189	22.791.214		
830	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.933.891	3.660.822	3.500.714		
830	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	129.700.694	137.907.635	147.147.167		
830	4	FAİZ GİDERLERİ	921.223	1.250.935	1.478.824		
830	5	CARİ TRANSFERLER	11.675.805	11.990.048	8.241.701		
830	6	SERMAYE GİDERLERİ	89.967.697	101.975.234	41.159.912		
830	7	SERMAYE TRANSFERİ	0	0			
	</						

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Tablo 84

Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

HESAP KODU	EK I	GİDERİN TÜRÜ	CARİ YIL (2012)	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)	HESAP KODU	EK I	GELİRİN TÜRÜ	CARİ YIL (2012)	CARİ YIL (2013)	CARİ YIL (2014)
630	“	PERSONEL GİDERLERİ	27.953.685	28.011.189	22.790.406	600	1	VERGİ GELİRLERİ	98.181.701	103.856.051	157.331.729
630	2	SOSYAL GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	3.933.891	3.660.822	3.500.714	600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET. GE-LİRLERİ	28.129.045	23.421.044	21.202.729
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	100.383.785	108.381.537	141.289.826	600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	15.330.465	18.899.916	15.472.360
630	4	FAİZ GİDERLERİ	26.882	55.671	27.828.164	600	5	DİĞER GELİRLER	80.186.798	82.723.011	97.333.414
630	5	CARİ TRANSFERLER	9.816.780	9.965.185	5.915.589	600	6	SERMAYE	0	0	
630	30	PROJE KAPSAMINDA	828.273	0	663.046						
630	12	GELİRLERDEN RED VE İADELER	14.446.142	6.729.328	30.399.506						
630	13	AMORTİSMAN	2.496.816	0	477.315						
630	14	TAŞINIR ÇIKIŞ KODLARI	17.238.146	47.946.589	20.580.899						
630	20	SİLİNER ALACAKLAR	4.013	0	22.486						
GİDERLER TOPLAMI			177.140.464	204.750.321	253.467.955	GELİRLER TOPLAMI			221.828.008	228.900.022	291.340.233
						FAALİYET SONUÇLARI (+/-)			44.687.544	24.149.701	37.872.278

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

EKLER

Tablo 85

Halktaş A.Ş. 31/12/2014 Tarihli Bilanço

AKTİF			PASİF		
I-DÖNEN VARLIKLAR			4.699.208,94	I-KISA VAD.YABANCI KAYNAK.	2.247.556,74
	A-Hazır Değerler	1.535.383,44		A-Mali Borçlar	0,00
100	1.Kasa	29.121,67		1.Finansal Kiralama İsl.Dogan Borçlar	
101	2.Alınan Çekler			2.Ertelenmiş Fin.Kir.Borç.Maliyeti	
102	3.Bankalar	998.554,15		B-Ticari Borçlar	1.617.835,32
103	4.Ver.Çek.ve Öd.Emirleri (-)			1.Satıcılar	1.318.189,50
108	5.Diğer Hazır Değerler	507.707,62		2.Borç Senetleri	50.000,00
	B-Menkul Kıymetler	52,06		3.Borç Senetleri Reeskontu(-)	
111	1.Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları	52,06		4.Alınan Depozito ve Teminatlar	249.645,82
0	2.Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları			5.Diğer Ticari Borçlar	
C-Kısa Vadeli Ticari Alacaklar			2.839.797,89	C-Diğer Borçlar	309.623,19
120	1.Alıcılar	1.976.178,78		1.Ortaklara Borçlar	
0	2.Alacak Senetleri	75.000,00		2.İştiraklere Borçlar	
0	3.Alacak Senet Reeskontu (-)			2.Bağlı Ortaklara Borçlar	
126	4.Ver.Depozito ve Teminatlar	788.619,11		3.Personele Borçlar	301.859,94
0	5.Şüpheli Ticari Alacaklar			4.Diğer Çeşitli Borçlar	7.763,25
0	6.Şüpheli Ticari Alacak Karşılıkları (-)			D-Alınan Avanslar	43.525,84
	D-Diğer Alacaklar	96.320,19		E-Öden.Vergi ve Diğer Yüküml.	257.875,19
0	1.Ortaklıklardan Alacaklar			1.Öden. Vergi ve Fonlar	147.841,07
0	2.İştiraklerden Alacaklar			2.Öden.Sos.Güv.Kes.	110.034,12
0	3.Diğer Çeşitli Alacaklar	96.320,19		3.Vd.Gecmiş, Ertelenmiş Vergi ve Yük.	
	E-Stoklar	210.266,04		4.Diğer Yükümlülükler	
0	1.İlk Madde ve Malzeme	204.103,66		F-Borç ve Gider Karşılıkları	0,00
0	2.Mamuller			1.Dön.Karñ Vergi ve Yasal Yük.Karş.	295.171,26
153	3.Ticari Mallar			2.Dön.Karñ Peşin Ödenen Vergiler	-295.171,26
0	4.Diğer Stoklar			3.Kıdem Tazminatı Karşılığı	
0	5.Verilen Sipariş Avansları	6.162,38		4.Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	
	F-Gelecek Aylara Ait Giderler	17.389,32		G-Gelecek Aylara Ait Gider Tahakkuk	18.697,20
180	1.Gelecek Aylara Ait Giderler	17.389,32		1.Gelecek Aylara Ait Gelirler	
181	2.Gelir Tahakkukları			2.Gider Tahakkukları	18.697,20
G-Diğer Dönen Varlıklar			0,00	H-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
0	1.Devreden KDV			1.Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar	
191	2.Diğer KDV			II-UZUN VADELİ BORÇLAR	0,00
193	3.Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar			A-Mali Borçlar	0,00
195	4.Personel Avansları			1.Finansal Kiralama İsl.Dogan Borçlar	
196	5.Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar			2.Ertelenmiş Finansal Kiralama Borç Maliyeti	

EKLER

AKTİF				PASİF		
II-DURAN VARLIKLAR		3.331.205,66	B-Ticari Borçlar		0,00	
	A-Ticari Alacaklar		C-Diğer Borçlar		0,00	
C-Mali Duran Varlıklar		8.467,00	1.Ortaklara Borçlar			
240	1.Bağlı Menkul Kıymetler	8.467,00	2.İştiraklere Borçlar			
243	2.İştiraklere Sermaye Taah. (-)		3.Diğer Çeşitli Borçlar			
	D-Maddi Duran Varlıklar	2.651.558,27	D-Alınan Avanslar			
250	1.Arazi ve Arsalar		E-Borçlar ve Gider Karşılıkları			
252	2.Binalar	1.260.011,97	1.Kıdem Tazminatı Karşılıkları			
253	3.Tesis Makina ve Cihazlar		2.Diğer Borç ve Gider Karşılıkları			
254	4.Taşıtlar	98.170,28	III-ÖZ SERMAYE		5.782.857,86	
255	5.Demirbaşlar	2.295.887,79	A-Ödenmiş Sermaye		686.000,00	
256	6.Diğer Maddi Duran Varlıklar		1.Sermaye		686.000,00	
257	7.Birikmiş Amortismanlar (-)		2.Ödenmemiş Sermaye (-)			
258	8.Yapılmakta Olan Yatırımlar		3.Sermaye Düzeltilmesi			
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar		671.180,39	B-Sermaye Yedekler			
262	1.Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri		1.M.D.V. Deger Artışı			
264	2.Özel Maliyetler		3.Sermaye Yedekleri			
267	3.Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar		C-Kar Yedekler		137.200,00	
268	4.Birikmiş Amortismanlar (-)		1. Yasal Yedekler 137.200,00			
	G-Gelecek Yıllar Gider ve Gelirler	0,00	2.Statü Yedekler			
280	1.Gelecek Yıllara Ait Giderler		3.Olağanüstü Yedekler			
281	2.Gelir Tahakkukları		4.Diğer Kar Yedekleri			
H-Diğer Duran Varlıklar		0,00	D-Gecmiş Yıllar Karları		3.844.195,53 3.844.195,53	
291	1.Gelecek Yıllar İndirilecek KDV		E-Gecmiş Yıllar Zararı (-)			
			F-Dönem Net Karı/Zararı		1.115.462,33 1.115.462,33	
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		8.030.414,60	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		8.030.414,60	

Kaynak: Halktaş A.Ş., 2014

EKLER

Tablo 86

Halktaş A.Ş. 01/01/2014 - 31/12/2014 Tarihli Ayrıntılı Gelir Tablosu

		CARİ DÖNEM	
		2014	
A) BRÜT SATIŞLAR		20.906.663,39	
600	1. Yurtiçi Satışlar	20.147.900,33	
	2. Yurtdışı Satışlar		
	3-Diğer Gelirler	758.763,06	
B) SATIŞ İNDİRİMLERİ (-) 0,00			
	1. Satıştan İadeler (-)		
	2. Satıştan İskontolar (-)		
	3. Diğer İndirimler (-)		
C) NET SATIŞLAR			
D) SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		17.663.316,08	
	1. Satılan Mamüller Maliyeti (-)	6.823.840,12	
621	2. Satılan Ticari Mal Maliyeti (-)		
740	3. Satılan Hizmet Maliyeti (-)	10.839.475,96	
	4. Diğer Satışların Maliyeti (-)		
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI			3.243.347,31
E) FAALİYET GİDERLERİ (-)		1.907.798,05	
	1. Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)		
	2. Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri (-)		
770	3. Genel Yönetim Giderleri (-)	1.907.798,05	
FAALİYET KARI VE ZARARI			1.335.549,26
F) DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN			1.700,51
GELİR VE KARLAR			
	1. İştiraklerden Temettü Gelirleri		
	2. Bağlı Ort. Temettü Gelirleri		
642	3. Faiz Gelirleri	1.700,51	
	4. Komisyon Gelirleri		
	5. Kambiyo Karları		
	6. Konusu Kalmayan Karşılıklar		
	7. Faaliyetle İlgili Diğer Olağan Gelir ve Karlar		
G) DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN			
GİDER VE ZARARLAR (-)			2.091,19
	1. Reeskont Faiz giderleri		
	2. Komisyon Giderleri	2.091,19	
	3. Kambiyo Zararı		
	4. Karşılık Gideri		
	5. Faaliyetle İlgili Diğer Olağan Gider ve Zararlar		
H) FİNANSMAN GİDERLERİ (-)			19.124,72
780	1. Kısa Vadeli Borçlanma Gideri (-)	19.124,72	
	2. Uzun Vadeli Borçlanma Gideri (-)		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR			1.316.033,86
I) OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR			95.283,57
	1. Önceki Dönem Gelir ve Karları	64.000,00	
679	2. Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	31.283,57	
J) OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR			683,84
	1. Çalışmayan Kısım Giderler ve Zararlar (-)		
	2. Önceki Dönem Gider ve Zararlar (-)		
689	3. Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	683,84	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI			1.410.633,59
K) DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)			295.171,26
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI			1.115.462,33

Kaynak: Halktaş A.Ş., 2014

Tablo 87

Kadro Listesi

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	DOLU	BOŞ
Bel. Başkan Yardımcısı	Başkanlık	4	-
Ambar Memuru	Ulaşım Müd.	1	-
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü - İnsan Kaynakları ve Egt.Müd	7	1
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	3	-
Basın Yay. Hlk.İşl.Müdürü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Başkanlık	2	
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	
Bilgisayar İşletmeni	İnsan Kaynakları ve Egt.Müd. - Yazı İşleri Müdürlüğü - Mali Hiz.Müd.- Çevre Koruma - Destek - Ulaşım Hiz.Müd	11	1
Çevre Koruma Müdürü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	
Çocuk Bakıcısı	Kültür ve Sos.İşler Müd.- Ruhsat ve Den.Müd - Ulaşım Hizmetleri	3	1
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müd.	1	
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	3	1
Destek Hizmetleri Müdürü	Destek Hizmetleri Müdürü		1
Etüp Proje Müdürü	Etüd Proje Müdürlüğü		1
Hizmetli	İşletme Müdürlüğü - Kül. ve Sos.İşl. Müd - İnsan Kaynakları	6	4
Hukuk İşleri Müdürü	Hukuk İşleri Müdürlüğü		1
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü	1	
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Jeomorfolog	Fen İşleri Müdürlüğü	1	
Zabıta Komiser Yardımcısı	Zabıta Müdürlüğü	1	
Park Ve Bahçeler.Müdürü	Park Bah.Müdürlüğü		1
Programcı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü - Basın - Yazı İşleri Müdürlüğü	1	2
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Peyzaj Mimarı.	Park Bah.Müd. - İnsan Kaynakları	3	3
Memur	Bası.Yay. - İmar Müd. - Sağlık İşl. - Kültür ve Sos. - Fen İşl. - Mali Hiz. - Ruhsat ve Den. - Ulaşım Hiz. - İşletme - Özel Kalem Müd. - Park Bah. - Emlak İst. - Teftiş Kurulu - Destek Hizmetleri - Hukuk İşleri - İnsan Kay. - Yapı Kontrol - Yazı İşleri - Etüd Proje	48	11
İç Denetçi	Başkanlık	1	2
Mimar	İmar ve Şeh. - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri - Etüd Proje - İnsan Kaynakları - Yapı Kontrol Müd.	12	9
Müdür	Başkanlık	1	
Müdür Yardımcısı	Yazı İşleri - İ.K. ve Egt. Md. - Emlak ve İstimlak - Basın Yay. ve Halkla İlişkiler - Zabıta - Çevre Koruma - Sağlık İşl. - Des.Hiz.Müd. - Zabıta Müd	8	
Mali Hizmetler Uzmanı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2
Mühendis	İmar ve Şeh. - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri - Etüd Proje - Ulaşım - Bilgi İşlem - Emlak İst.Müd. - Çevre Koruma - Destek Hiz - Yapı Kontrol - Ruhsat Denetim - İnsan Kaynakları	61	11
Mali Hizmetler Uzmanı yard.	Mali Hizmetler Müdürlüğü		2
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	2	

EKLER

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	DOLU	BOŞ
Sağlık İşleri Müdürü	Başkanlık-Sağlık İşleri Müdürlüğü		1
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		1
Şef	İmar ve Şeh. - İk ve Eğt. Md. — Basın Yayın. — Sağlık İşl. Mali Hizm. Müd. -Emlak ve İst.Müd-Yazı İşl.Müd-İşletme Müd.Çevre Koruma,Fen İşleri,Kültür,Özel Kalem,Park,Teftiş ve Ulaşım Hizmetleri	12	14
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,İnsan Kaynakları	3	3
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	1
Tahsildar	Mali Hizmetler Müdürlüğü	11	
Tekniker	Fen İşl.Etüd Ve Proje Ve Ulaşım-Park Ve Bahçeler Md.Emlak İst.İşletme ve İnsan Kaynakları	8	4
Teknisyen	İmar Ve Şeh. -Bilgi İşlem.- Ruh.Müd —Fen İşl:Ve İşletme Müdürlükleri.İnsan Kaynakları	8	2
Temizlik İşl. Müd.Yrd.	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	1	
Ulaşım Hizm. Müdürü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1
Veri Haz.Kont.İşlt	Bas.Yay - Hukuk İşl. — İmar Ve Şeh. - Kültür Ve Sos.İşl. —Etüd Prj.- Des.Hiz. Md. — Emlak Ve İstimlak Fen İşleri — Mali Hizm. — Ulaşım,İnsan Kaynakları,Çevre Koruma,Yazı İşleri ve Zabıta Müdürlüğü	37	7
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri	7	
Veznedar	İşletme Müdürlüğü	1	
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	18	4
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	117	27
Arkeolog	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü,İnsan Kaynakları	2	1
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Çocuk Eğitimcisi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Fen İşl.Müdürü	Başkanlık-Fen İşleri Müdürlüğü	1	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1	1
Uzman	Başkanlık		2
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürü	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürü		1
Mal Sorumlusu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	
Muayene Memuru	Yazı İşleri Müdürlüğü	1	
Müfettiş	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		2
Muhasebeci	Mali Hiz.Müdürlüğü	1	
Sivil Savunma Uzmanı	Başkanlık		1
Müfettiş Yardımcısı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü	1	
Ressam	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1	
Sağlık Memuru	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Sanat Tarihçisi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü,İnsan Kaynakları	1	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1	

EKLER

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	DOLU	BOŞ
Teftiş Kurulu Müdürü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		1
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Yazı İşleri Müdürü	Yazı İşleri Müdürlüğü		1
Yoklama Memuru	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü		9
Eğitmen	İnsan Kaynakları,Kültür ve Sosyal İşler	7	2
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	
Jeofizikçi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Jeolog	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		1
Kimyager	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	
Kontrol Memuru	Mali Hizmetler Müdürlüğü		1
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	
Yapı Kontrol Müdürü	Tyapı Kontrol Müdürlüğü		1
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü		1
TOPLAM		438	149

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

Tablo 88

Resmi Araç ve İş Makinesi Listesi

S. No	Plaka	Tipi	Marka	Cinsi	Model
1	34 AC 0228	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1997
2	34 AC 0267	ÇEKİCİ KURTARICI	MERCEDES-BENZ	MB-800	1997
3	34 AC 0407	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1997
4	34 AC 0408	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1997
5	34 AC 0409	AĞAÇ KASALI KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1997
6	34 AC 0410	AĞAÇ KASALI KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1997
7	34 AC 0413	KAPALI KASA KAMYONET	FORD	TRANSİT 190	1996
8	34 AD 6656	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1997
9	34 AD 6657	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	FATİH	200-26	1998
10	34 AD 6658	BÜYÜK KAMYON ARAZÖZ	MERCEDES-BENZ	1821 K	1998
11	34 AD 6659	KÜÇÜK ARAZÖZ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1998
12	34 AD 7955	KAPALI KASA KAMYONET	KİA	K 2700 BONGO	1998
13	34 AD 9818	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1998
14	34 AD 9819	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1998
15	34 AD 9820	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	2521	1998
16	34 AD 9821	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	2521	1998
17	34 AD 9822	BÜYÜK SEPETLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	1821 K	1998
18	34 AD 9823	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	1821 K	1998
19	34 AD 9824	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	1821 K	1998
20	34 AD 9825	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	1821 K	1998
21	34 AD 9826	ASFALT ROBOTU	MERCEDES-BENZ	1821 K	1998
22	34 AE 0121	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT D 2,5	1998
23	34 AFL 04	MOTORSİKLET	KANUNİ	TİGER	2006
24	34 BA 827	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1995
25	34 BA 847	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	1821 K	1995
26	34 BA 880	BÜYÜK KAMYON ARAZÖZ	FORD	KARGO	1995
27	34 BAY 64	OTOBÜS	MAN	SL-200	1984
28	34 BAY 70	OTOBÜS	MAN	SL-200	1984
29	34 BB 565	ASFALT ROBOTU	FATİH	175/25	1996
30	34 BC 752	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1996
31	34 F 2384	AĞAÇ KASALI KAMYONET	DESOTO	PD AS 250	1991
32	34 FA 540	OTOMOBİL	RENAULT	BROADWAY	1998
33	34 FB 399	OTOMOBİL	RENAULT	19 EUROPA	1997
34	34 FB 4015	KALDIR GÖTÜR	MITSUBİSHİ	CANTER KAM.FE 859	2009
35	34 FBL 19	OTOMOBİL	RENAULT	19 EUROPA	1998
36	34 FM 1457	KUKA VİDANJÖR	MERCEDES-BENZ	KAMYON(Kanal Temi- zleme aracı)	2013
37	34 FM 2300	KAMYONET	İVEKO	VAN TİPİ	2010
38	34 GOT 01	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	FATİH	200/26	1998
39	34 GOT 02	KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1998
40	34 GUA 36	MİNİ DAMPERLİ ARAÇ	SUZİKİ	KAMYONET	1998

EKLER

S. No	Plaka	Tipi	Marka	Cinsi	Model
41	34 GUH 35	MİNİ DAMPERLİ ARAÇ	SUZİKİ	KAMYONET	1998
42	34 GVN 36	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1998
43	34 H 2393	AĞAÇ KASALI KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1996
44	34 HR 130	ARAZÖZ	MERCEDES-BENZ	MB-800	2000
45	34 HR 510	ARAZÖZ	MERCEDES-BENZ	MB-800	2000
46	34 HU 266	ARAZÖZ	MERCEDES	375.1 1215 C 36	2001
47	34 MGN 72	KÜÇÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1998
48	34 MGN 80	KÜÇÜK SEPETLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	MB-800	1998
49	34 MIG 01	OTOMOBİL	RENAULT	19 EUROPA	1996
50	34 MIG 03	OTOMOBİL	RENAULT	19 EUROPA	1996
51	34 MIZ 38	ÇEKİCİ KURTARICI	MERCEDES-BENZ	MB-800	1996
52	34 MIZ 81	KUKA VİDANJÖR	FORD	CARGO	1995
53	34 MIZ 87	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	2521	1996
54	34 MIZ 88	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	MERCEDES-BENZ	2521	1996
55	34 PT 571	MİNİBÜS	İVEKO	DAİL VAN	2005
56	34 TD 577	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	FATİH	165-25	1992
57	34 TD 711	BÜYÜK KAMYON ARAZÖZ	FATİH	162-25/FHT	1992
58	34 TP 546	OTOBÜS	MAN	SL-200	1983
59	34 UE 7013	KALDIR GÖTÜR	MITSUBİSHİ	CANTER KAM.FE 859	2007
60	34 UF 1453	OTOBÜS	MERCEDES	TOURİSMO RHD.	2013
61	34 UF 4112	AMBULANS	MERCEDES	RESMİ AMBULANS	2007
62	34 UF 4530	OTOBÜS	MERCEDES	TOURİSMO RHD.	2013
63	34 UF 4550	OTOBÜS	MERCEDES	TOURİSMO RHD.	2013
64	34 UF 4560	OTOBÜS	MERCEDES	TOURİSMO RHD.	2013
65	34 UF 4658	AMBULANS	MERCEDES	SPRINTER 316 CDI	2013
66	34 UF 4659	OTOBÜS	MERCEDES	TOURİSMO RHD.	2013
67	34 UP 2909	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1998
68	34 UZY 03	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT D 2,5	1995
69	34 UZZ 75	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1995
70	34 UZZ 77	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1995
71	34 VY 2302	BÜYÜK DAMPERLİ KAMYON	FATİH	200/26	1998
72	34 VZ 2921	KÜÇÜK SEPETLİ KAMYON	FİAT İVECO	65.9.K	2001
73	34 YE 486	OTOBÜS	MAN	SL-200	1983
74	34 ZD 8801	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
75	34 ZD 8802	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
76	34 ZD 8803	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
77	34 ZD 8835	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
78	34 ZD 8836	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
79	34 ZD 8837	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
80	34 ZD 8838	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
81	34 ZD 8839	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
82	34 ZD 8840	OTOMOBİL	RENAULT	CLIO SYMBOL	2000
83	34 ZE 7846	MİNİBÜS	FORD	TRANSİT	1998
84	34 ZF 0258	ÇİF TARAFLI KALDIR GÖTÜR	İVEKO	ML120E18 EUROKARGO	2012

EKLER

S. No	Plaka	Tipi	Marka	Cinsi	Model
85	34 ZF 0519	KALDIR GÖTÜR	İVEKO	ML100E18 EUROKARGO	2012
86	34 ZF 1323	KALDIR GÖTÜR	İVEKO	ML100E18 EUROKARGO	2012
87	34 ZF 4684	MOTOSİKLET	SUZİKİ	650CC	2009
88	34 ZF 7183	MOTOSİKLET	SUZİKİ	650CC	2009
89	34 ZF 7196	MOTOSİKLET	SUZİKİ	650CC	2010
90	34 ZF 8155	MOTOSİKLET	SUZİKİ	650CC	2009
91	34 ZF 9343	MOTOSİKLET	SUZİKİ	650CC	2010
92	34 ZF 9938	DAMPERLİ KAMYONET	DESOTO	PA AS 250	2001
93	34-2007FBL-01	GREYDER	CATARPILLAR	120	1985
94	34-2007FBL-02	LODER	CATARPILLAR	910	1987
95	34-2007FBL-03	LODER	CATARPILLAR	910	1985
96	34-2007FBL-04	LODER	CATARPILLAR	910	1985
97	34-2007FBL-05	BEKO LODER	CATARPILLAR	DS X 00700	2005
98	34-2007FBL-06	LASTİK TEK.HİD.EKSKAVATÖR	CATARPILLAR	H2C00406	2006
99	34-2007FBL-07	LASTİKLİ FİNİŞER	SOMİTOMO	HA 40	1985
100	34-2007FBL-09	SİLİNDİR	DV-3 HAMM	DV-3	1987
101	34-2007FBL-10	SİLİNDİR	DV-3 HAMM	DV-3	1987
102	34-2007FBL-11	SİLİNDİR	BOMAG	BW 138 AD	1998
103	34-2007FBL-12	FORKLİFT	KOMATSU	FD 25T-10	1978
104	34-2007FBL-13	FORKLİFT	KOMATSU	FD 25T-10	1978
105	34-2007FBL-14	FORKLİFT	KOMATSU	FD 25T-10	1978
106	34-2007FBL-15	MİNİ LODER	FERMEC	526XP	1998
107	34-2010FBL-16	LODER	CATARPILLAR	910	1985
108	34-2010FBL-17	LODER	CATARPILLAR	910	1985
109	34-2010FBL-18	LODER	CATARPILLAR	910	1985
110	34-2011FBL-19	FORKLİFT	HELL	CPCD25	2005
111	34-2011FBL-20	SİLİNDİR	DV-3 HAMM	DV-3	1987
112	4.2İ1111500E1TMBA02035	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2010
113	4.2İ1111500E1TMBA02051	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2010
114	4.2İ1111500E1TMBA02085	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2010
115	4.2İ1111500E1TMBA02086	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2010
116	4.2İ1111500E1TMBA02582	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2011
117	4.2İ1111500E1TMBA02583	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2011
118	4.2İ1111500E1TMBA02584	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2011
119	4.2İ1111500E1TMBA02585	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2011
120	4.2İ1111500E1TMBA02586	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2011
121	4.2İ1111500E1TMBA02587	KİŞİSEL ELEKTRİKLİ MOBİLET	ROBOTO	T3 MOBİLET	2011
122	KOM 1	KOMPRESÖR	ATLAS COPCO	XAS 60	1985
123	KOM 2	KOMPRESÖR	ATLAS COPCO	XAS 60	1985
124	KOM 3	KOMPRESÖR	ATLAS COPCO	XAS 61	1985
125	TEKNE 1	TEKNE	6,50 FİBERGLAS	6,5	2000
126	TRANS 1	PA. TRANSKAVATÖR	CATARPILLAR	953	1985

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

EKLER

Tablo 89

Hizmet Binaları

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	T.Alanı
1	Seyyitömer	1431	22 - Yeşil Alan	Uzun Yusuf Aile Hekimliği (ASM)	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	75.00 m ² x 2 kat = 150.00 m ²
2	Mevlanakapı	1509	31 Arsa	Mevlanakapı Aile Hekimliği (ASM)	Gümüş Çayırı Sk No:9	15.15 x 8.18 = 123.93 m ²
3	Yedikule	1272	5	Yedikule Aile Hekimliği (ASM)	Mahsen Sk. No:14 Fatih/ İSTANBUL	65.00 m ² x 3 kat = 195.00 m ²
4	Zeyrek	2419	14	Hüsambey Aile Hekimliği (ASM)	İbadethane Sokak No:12; Sk. No:12 Fatih/ İSTANBUL	144.00 m ² x 2 kat = 288.00 m ²
5	Yedikule	1288	25 Hacıevhaddin Parkı İçi	Yedikule Aile Hekimliği (ASM)	Hacıevhaddin Parkı Fatih/ İSTANBUL	2 Katlı Bina 12.70 x 7.73 =98.17 m ²
6	Kocamustafapaşa	1242 Mülkiyet b.ş.b.b. Ye ait	3 Emre Belezoglu Parkı İçi	İmrakor İlyasbey Aile Hekimliği (ASM)	Emre Belezoglu Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL	Tek Katlı Bina 24.80
7	Yavuz sultan selim	1968	1 yanı Yol Fazlası	Küçük Mustafapaşa Aile Hekimliği (ASM)	Müstantik Sokak Cad. No:2 yanı Fatih/ İSTANBUL	2 Katlı Bina Yaklaşık: 630.24 m ²
8	Atikali	1393 Mülkiyet b.ş.b.b. Ye ait	24	Çarşamba Aile Hekimliği (ASM)	Çarşamba Değirmeni Sk. No:16 Fatih/ İSTANBUL	Üzerindeki yapı belediyemize ait 230.00 m ²
9	Ali Kuşçu	1460	35	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Yavuz Selim Cad. ile Darüşsafaka Cad. No: 76 Fatih/ İSTANBUL	212.80 m ²
10	Şahsuvar	163	52	Kumkapı Aile Hekimliği (ASM)	Kadırga Liman Cad- desi, No: 82 Fatih/ İSTANBUL	1018,50 m ²
11	Seyitömer	1745	50	Seyyidömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği (ASM)	Taşköprülüzade Sk. No:5 Fatih/ İSTANBUL	140,00 m ²
12	Topkapı	2113	255	Topkapı Aile Hekimliği (ASM)	Sefa Bostan Hamamı Sk. No: 1 Fatih/ İSTANBUL	120.00 m ² x 2 kat =240.00 m ²
13	Zeyrek	2410	35 yanı Kadı çeşme parkı	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Haliç Gören Sk. Kadı Çeşme Parkı içi Fatih/ İSTANBUL	1 katlı Bina 311m ²
14	Ayvansaray			Atik Mustafapaşa Aile Hekimliği (ASM)	Fatih/ İSTANBUL	2 katlı Bina 71.67 x 2= 143.34m ²
15	Molla Gürani	1961	22-32 parsel arası	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği (ASM)	Karakoyunlu Sk. No: 32 yanı (Park içi)	2 Katlı Bina 145.38 x 2=290.76 m ²
16	Kocamustafapaşa	1214 Mülkiyeti Vakıflar Gen. Müd.	12	Marmara Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	80 m ²
17	Haseki Sultan	1785 ada 17 par. Mülkiyet b.ş.b.b. Ye ait		Haseki Sultan Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	1 katlı 245m ²
18	Mevlanakapı	Mülkiyet b.ş.b.b. Ye ait	1398 ada 2 parsel	6 nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aynalı Bakkal Sokak No: 6 Fatih / İstanbul	2 katlı 488m ²
19	Seyyidömer	1432	Yeşil Alan	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	110.00m ² x 2 kat =220.00 m ²
20	Seyitömer	1732	10	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	180.00 m ² x 2 kat =360.00 m ² 100.00 m ² x 1 kat=100.00 m ²
21	Zeyrek	2410	10	Kurs Binası	Kadıçeşme Parkı	130.00m ² x 3 kat =390.00 m ²
22	Topkapı	1845	20 yanı Yeşil Alan	Eski: Zabıta Karakolu Yeni: Baskanlığın şifai emriyle Türkiye ortapedik Özürlüler Federasyonuna verilmiş		100.00 m ² tek katlı yapı

EKLER

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	T.Alanı
24	Aksaray	1146	27-28-29-30-31-32-33 ve Yol fazlası alan	Temizlik İşleri-park ve Bahçeler Müdürlüğü-Ulaşım Müdürlüğü - Atölye - Garajlar ve Yemekhane binaları (SUSER)	Yenikapı İski Tesisleri yanı	1955.00m ² + 652.58m ² + 676.25m ² toplam: 3283.83m ²
25	Balat	1913		Çarşamba çukurbostan kadın kolları (yemek hane binası eski huk. İsl.md. bnası)	Çarşamba çukurbostan	
26	MollaGürani	1982	65	Tiyatro ve Ruf	Oğuzhan Cd. No:17-19 Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	
27	Sümbülefendi	1298	13	Spor Kompleksi	344/1 PAFTA 1298 ADA 12 PARSEL	10931 m ²
28	Küçükayasofya	3032	1	Spor Kompleksi	Cinci Meydanı	
29	Karagümrük	2712	Eski: 272 Yeni: 286	Spor tesisleri Mimar Sinan Stadi ve yer altı otoparkı.	2712 ada, 286 parsel	
30	Küçükayasofya	3021	2	Benzin İstasyonu	Kennedy Cad. No:11 (TUREN END SAN)	
31	Cankurtaran	160	16	Sosyal Tesis	Ahırkapı Cad. No:1	
32	Topkapı		Yeşil alan	Sosyal Tesis	Topkapı kale içi	
33	Yedikule	1074	10	Sosyal Tesis	İmrahor İlyasbey cad.	
34	Seyyidömer	1732	10	Lojman (2 adet)	Cevdetpaşa Cad. No:25	
35	Seyyidömer	1756	23	Lojman (1 adet)		
36	Güngören	1126	3	Lojman (22 adet)	TOZKOPARAN	
37	Topkapı		16	Fatma sultan mah. aşevi	Şeyhülislam sk. No:26	

Kaynak: Emlak İstimlak Müdürlüğü, 2014

Tablo 90

Lojman Bilgileri

SIRA NO	YER	DAIRE NO	ALAN (M2)	KONUT TAHSİS TARİHİ	MEVCUT DURUM
1	Tozkoporan	51/A -1	68.18 m ²	07,06,2000	Boş
2	Tozkoporan	51/A -2	68.18 m ²	27,09,2004	Boş
3	Tozkoporan	51/A -3	68.18 m ²	27,09,2004	Boş
4	Tozkoporan	51/A -4	68.18 m ²	17,04,2008	Boş
5	Tozkoporan	51/A -5	68.18 m ²	05,09,2007	Dolu
6	Tozkoporan	51/A- 6	68.18 m ²	29,09,1997	Dolu
7	Tozkoporan	51/A -7	68.18 m ²	05,09,2007	Dolu
8	Tozkoporan	51/A -8	68.18 m ²	07,06,2000	Boş
9	Tozkoporan	51/A -9	68.18 m ²	29,09,1997	Dolu
10	Tozkoporan	51/A- 10	68.18 m ²	05,09,2007	Dolu
11	Tozkoporan	51/A- 11	68.18 m ²	05,09,2007	Dolu
12	Tozkoporan	52/A -1	68.18 m ²	28,11,2007	Dolu
13	Tozkoporan	52/A -2	68.18 m ²	07,06,2000	Dolu
14	Tozkoporan	52/A -3	68.18 m ²	29,09,1997	Boş
15	Tozkoporan	52/A- 4	68.18 m ²	29,09,1997	Dolu
16	Tozkoporan	52/A- 5	68.18 m ²	29,09,1997	Dolu
17	Tozkoporan	52/A- 6	68.18 m ²	27,09,2004	Dolu
18	Tozkoporan	52/A -7	68.18 m ²	05,09,2007	Dolu
19	Tozkoporan	52/A- 8	68.18 m ²	29,09,1997	Dolu
20	Tozkoporan	52/A- 9	68.18 m ²	05,09,2007	Dolu
21	Tozkoporan	52/A- 10	68.18 m ²	27,09,2004	Dolu
22	Tozkoporan	52/A -11	68.18 m ²	07,06,2000	Dolu
23	Seyitömer	1	210 m ²	-	Dolu

Kaynak: Emlak İstimlak Müdürlüğü, 2014

Tablo 91

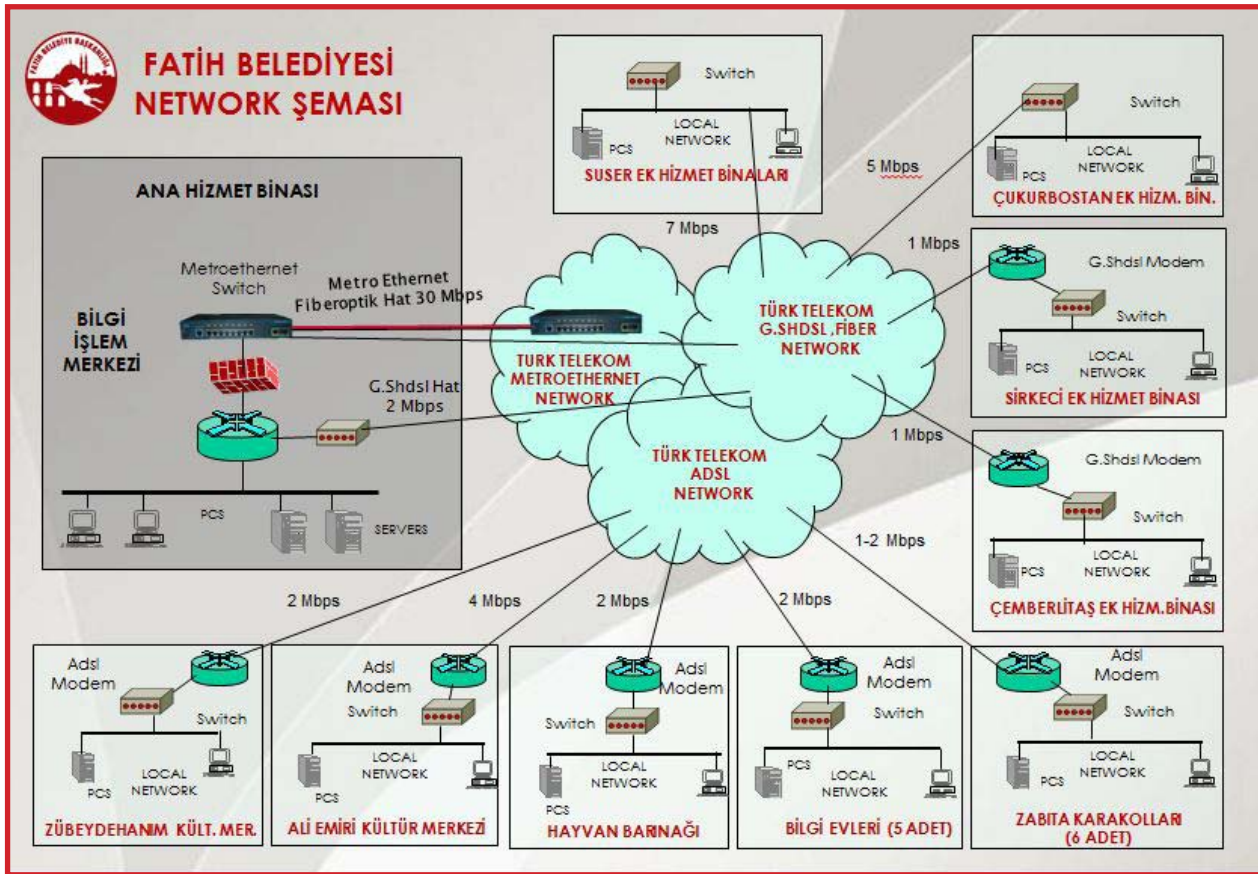
Belediyemizdeki Donanım Durumu

BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
791	21	2	260	3

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014

Şema 1

Fatih Belediyesi Network Şeması



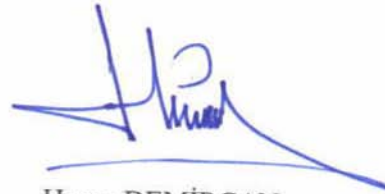
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2014

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Olarak

Yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.



Hasan DEMİRCAN

Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (01.01.2014 - 31.12.2014)

(Fatih/İSTANBUL - 09.03.2015)


Mustafa DEMİR
Belediye Başkanı

Belediye Başkanı

Mustafa DEMİR

1959 yılında Diyarbakır'da doğdu. İlkokul'u Ergani'de, orta ve lise eğitimini Kahramanmaraş'ta tamamladı. 1979'da eğitime başladığı İstanbul Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nden 1983 yılında mezun oldu. Sabahattin Zaim Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı Kent Çalışmaları ve Yönetimi Yüksek Lisans programını tamamladı.

İstanbul Üniversitesi Senatosu tarafından İletişim Fakültesi Kişilerarası İletişim Anabilim Dalında 'Fahri Doktora'ya layık görüldü.

2001 yılında AK Parti İstanbul İl Kurucu Üyesi, 2003 yılında AK Parti İstanbul İl Başkanlığı'nda Halkla İlişkiler Tanıtım Medyadan sorumlu İl Başkan Yardımcısı oldu.

2004 Yerel Seçimleri'nde Fatih Belediye Başkanı seçildi. 2009 Yerel Seçimlerinde ise Fatih ile Eminönü birleşince Tarihi Yarımada Fatih'in 2.kez Belediye Başkanı oldu. 2014 Yerel Seçimlerinde de tekrar aday gösterilerek, Fatih'e 3.kez Belediye Başkanı seçildi.

Ayrıca dönemsel olarak Haliç Belediyeler Birliği Başkanlığı'nı da yürüttü.

Göreve geldiği ilk günden bu yana 'Sürekli yaşanabilir bir Fatih' hayaliyle yola çıkan Sayın Mustafa DEMİR, insanın kimliğine ve kişiliğine katkıda bulunacak bir şehir oluşturma idealiyle belediyeçilikte hizmet anlayışını farklı bir boyuta taşıdı.

Kentsel yenileme, eğitim, bilişim, tarihi eserlerin restorasyonu, sosyal belediyeçilik gibi birçok alanda ilk ve örnek olacak projelere imza atan Sayın DEMİR, 'Marka ve Akıllı Şehir' oluşturma yönünde çalışmaya devam ediyor.

Yurtdışında ve yurtiçinde çeşitli üniversitelerde yerel yönetimler, halkla ilişkiler, kent bilgi sistemleri, kentsel yenileme, restorasyon gibi konularda ders veren Sayın DEMİR, tecrübelerini ve siyaset hayatında geçirdiği 17 yılın birikimini Ak Parti Siyaset Akademisi'nde de gençlerle paylaşıyor.

Başkan DEMİR, 2013-2016 yılları arasında UCLG-MEWA-Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Teşkilatı Kongresi 'Konseyi ve Yönetim Kurulu' üyeliğine layık görüldü.

Sportif kişiliğiyle de tanınan Sayın DEMİR, 2012 ve 2013 yıllarında İstanbul Boğazını yüzerek geçti ve 'Boğazı yüzerek geçen ilk belediye başkanı' unvanının sahibi oldu.

Dış hekimi mesleğine halen aktif olarak devam eden Şule Hanım ile evli olan Sayın DEMİR, iki çocuk babasıdır.

Sayın DEMİR özellikle eğitime verdiği destekle gençlerin ve çocukların gönüllerinde taht kuran; siyasete, tarihe, sanata ve spora ilgi duymakta ve İngilizce bilmektedir.

Sizinle paylaştık,
beraber başardık.



Akşemsettin Mahallesi Adnan Menderes Vatan Bulvarı
No:54 Fatih - İstanbul Tel: 0212 453 1453 www.fatih.bel.tr