

T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ

2014 YILI
İDARE FAALİYET RAPORU

KARABÜK 2015

Sunuş,

Karabük Üniversitesi 2014 Yılı İdare Faaliyet Raporu, üniversitemizin 2014 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler hakkında genel bilgilerin edinilebileceği, kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla hazırlanmış kapsamlı bir çalışmadır.

Üniversitemiz 2014 Yılı İdare Faaliyet Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesi gereği üst yöneticinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Üniversitemiz, 1.300 akademik ve idari personeli, 43 bine yakın öğrencisi ile modern ve yenilikçi bir üniversite olarak bilimsel ve akademik çalışmalarını başarı ile sürdürmektedir. 2007 yılında kurulan ve ülkemizin en hızlı büyüyen öğretim kurumlarından biri olan Karabük Üniversitesi, bilimsel ve akademik çalışmalarının yanı sıra sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikleri ile öğrencilerimizin ve halkımızın bilinçlenmesine, birikimlerini arttırmasına yardımcı olmaktadır. İşte bu çalışma, gerçekleştirilen bu faaliyetlerin ne olduğunu ve ne kadar yol aldığımızı görmemiz açısından son derece önemlidir.

Karabük Üniversitesi 2014 Yılı İdare Faaliyet Raporu, titiz bir çalışma sonucunda hazırlanmıştır. Raporda ortaya çıkan veriler Karabük Üniversitesi'nin başarısının ve gelişmesinin bir göstergesidir.

Saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak amacı ile hazırlanan ve Üniversitemizin faaliyetleri ile bütçe gerçekleştirme durumu hakkında detaylı bilgiler sunulan bu raporun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ali GÜNEŞ
Rektör V.

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
I- GENEL BİLGİLER	9
A. Misyon ve Vizyon	9
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	11
1- Fiziksel Yapı	11
2- Örgüt Yapısı	21
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	27
4- İnsan Kaynakları.....	29
5- Sunulan Hizmetler	39
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi (Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi).....	45
D. Diğer Hususlar	46
1- Erasmus Programı.....	46
2- Farabi Değişim Programı.....	49
3- Mevlana Değişim Programı	51
II- AMAÇ VE HEDEFLER	53
A. Amaç ve Hedefler.....	53
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	55
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	57
A. Mali Bilgiler.....	57
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	57
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	60
3- Mali Denetim Sonuçları	60
B. Performans Bilgileri	61
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	61
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	65
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	65
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	65
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	66
A. Üstünlükler	66
B. Zayıflıklar.....	67

C. Değerlendirme	67
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	67
EKLER.....	68
Ek 1- 253 Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi.....	69
Ek 2- 254 Taşıtlar Listesi.....	70
Ek 3- 255 Demirbaşlar Listesi.....	71
Ek 4- Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu.....	73
Ek 5- Performans Göstergesi Sonuçları (PHİD) Formu.....	85
Ek 6- Güvence Beyanları.....	93

TABLULAR

Tablo 1. Karabük Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı.....	17
Tablo 2. Karabük Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı.....	17
Tablo 3. Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı.....	18
Tablo 4. Eğitim Alanlarının Dağılımı	18
Tablo 5. Yemekhane, Kantin ve Kafeteryaların Kapasitesi.....	19
Tablo 6. Misafirhanelerin Sayı ve Kapasitesi	19
Tablo 7. Lojmanların Sayı ve Kapasitesi.....	20
Tablo 8. Spor Tesislerinin Sayı ve Kapasitesi.....	20
Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonlarının Dağılımı.....	20
Tablo 10. Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	28
Tablo 11. Yıllar İtbari İle Akademik ve İdari Kadroların Gelişimi.....	29
Tablo 12. Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı.....	29
Tablo 13. Yönetici Personel Dağılımı Tablosu.....	30
Tablo 14. Akademik Personelin Dağılımı.....	30
Tablo 15. Uluslararası Akademik Personelin (2547/34) Dağılımı.....	31
Tablo 16. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/39).....	32
Tablo 17. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/40 (a),(b),(c),(d))	32
Tablo 18. 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı.....	32
Tablo 19. 2547/31 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı.....	33
Tablo 20. Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı.....	34
Tablo 21. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	34
Tablo 22. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı.....	35

Tablo 23. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	35
Tablo 24. Engelli Personelin Engel Oranı - Engel Grubu - Eğitim Durumu.....	36
Tablo 25. İdari Personelin Eğitim Durumu.....	37
Tablo 26. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı Tablosu.....	38
Tablo 27. Üniversitemizde Çalıştırılan İşçi Sayıları ve Statüleri.....	39
Tablo 28. Öğrenci Sayıları	39
Tablo 29. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları.....	40
Tablo 30. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı.....	41
Tablo 31. Üniversitemizden Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı.....	41
Tablo 32. Uluslararası Öğrenci Sayısı	41
Tablo 33. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı	41
Tablo 34. Öğrenci Kulübü ve Topluluklarına Üye Olan Öğrenci Sayısı.....	42
Tablo 35. Yürütülen Dava Dosyalarının Dağılımı.....	43
Tablo 36. İcra Takipleri	43
Tablo 37. Avukat Personelin Dosya Yükü	43
Tablo 38. Genel Nitelikli Hizmetlerin Dağılımı.....	43
Tablo 39. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı.....	44
Tablo 40. Gerçekleştirilen Denetimlerin Dağılımı	45
Tablo 41. Erasmus Programı Kapsamında 2014 Yılında Protokol İmzalanan Ülkeler.....	47
Tablo 42. Erasmus Programı Kapsamında 2010-2014 Yılları Öğrenci Hareketliliği	49
Tablo 43. Erasmus Programı Kapsamında 2010-2014 Yılları Personel Hareketliliği.....	49
Tablo 44. Farabi Değişim Programı Kapsamında Öğrenci Hareketliliği ve Anlaşmalı Üniversiteler.....	50
Tablo 45. Farabi Değişim Programı Kapsamında 2010-2014 Yılları Öğrenci Hareketliliği.....	50
Tablo 46. Mevlana Değişim Programı 2014 Yılı Öğrenci Değişim Sayısı.....	51
Tablo 47. Mevlana Değişim Programı 2014 Yılı Öğretim Elemanı Değişim Sayısı.....	51
Tablo 48. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Protokol Yapılan Üniversiteler.	52
Tablo 49. Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Durumu.....	57
Tablo 50. Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Düzeyi.....	58
Tablo 51. Yıllar İtibari ile Öz Gelirlerin Gelişimi.....	58
Tablo 52. Bütçe Giderlerinin Gerçekleşme Durumu.....	59
Tablo 53. 2014 Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir-Gider Dengesi Durumu.....	59
Tablo 54. Yıllar İtibariyle Ön Mali Kontrole İlişkin Sonuçlar.....	61

Tablo 55. Ulusal ve Uluslararası Toplantı Sayısı	61
Tablo 56. Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetlerine İlişkin Bilgiler.....	62
Tablo 57. Sporcu Bilgileri.....	62
Tablo 58. 2014 Yılı Atıf İndekslerde Yer Alan Karabük Üniversitesi Yayınları	62
Tablo 59. 2014 Yılı WOS'da İndekslenen KBÜ Yayınlarının İndekslere ve Fakültelere Göre Dağılımı.....	62
Tablo 60. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	64
Tablo 61. Bilimsel Araştırma Proje Bütçesi	64

RESİMLER

Resim 1. Karabük Üniversitesi Demir Çelik Yerleşkesi.....	10
Resim 2. Karabük Üniversitesi Demir Çelik Yerleşkesi Master Planı.....	12
Resim 3. Yapımı Devam Eden Karabük Üniversitesi Kütüphane Binası.....	13
Resim 4. Türkiye'nin İlk ve Tek Ay Yıldızlı Stadyumu.....	13
Resim 5. Yapımı Devam Eden Turizm Fakültesi ve Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Binası.....	14
Resim 6. Yapımı Devam Yenice Meslek Yüksekokulu Binası.....	15
Resim 7. Tıp Fakültesi Binası.....	16

ŞEKİLLER

Şekil 1. Karabük Üniversitesi Teşkilat Şeması.....	26
--	----

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Üniversitemiz evrensel değerler ışığında, ülkemizin kalkınmasına yönelik olarak; insani değerlere saygılı, sosyal yönü gelişmiş, değişen koşullara uyum sağlayabilen, bilgiyi etkin ve yaygın kullanabilen, araştırmacı, girişimci, katılımcı ve yurtsever bireyler yetiştirmeyi amaçlayan “çağdaş eğitim yuvası”dır.

Vizyonumuz

Bilim ve teknolojiye sanat ve spora kadar, geniş bir yelpazede araştırma, yayım, öğretim ve danışmanlık hizmetleriyle, ulusal ve uluslararası konularda rekabet edebilen, mühendislik alanında öne çıkan; sosyal, sanatsal ve kültürel değerleri yaşatma ve geliştirme konusunda öncü olan, saygın, tercih edilen bir üniversite olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye'de Yükseköğretim T.C. Anayasası'nın 130. maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesi uyarınca yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası, kalkınma planları, ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f- Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g- Yörelere tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine, bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak,

uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirci önerilerde bulunmak,

h- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,

i- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak” olarak belirlenmiştir.

Bir yükseköğretim kurumu olarak üniversitemiz de; 29 Mayıs 2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5662 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile kurulmuştur.

Resim 1. Karabük Üniversitesi Demir Çelik Yerleşkesi



C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Taşınmazların Genel Dağılımı

Yerleşkeler

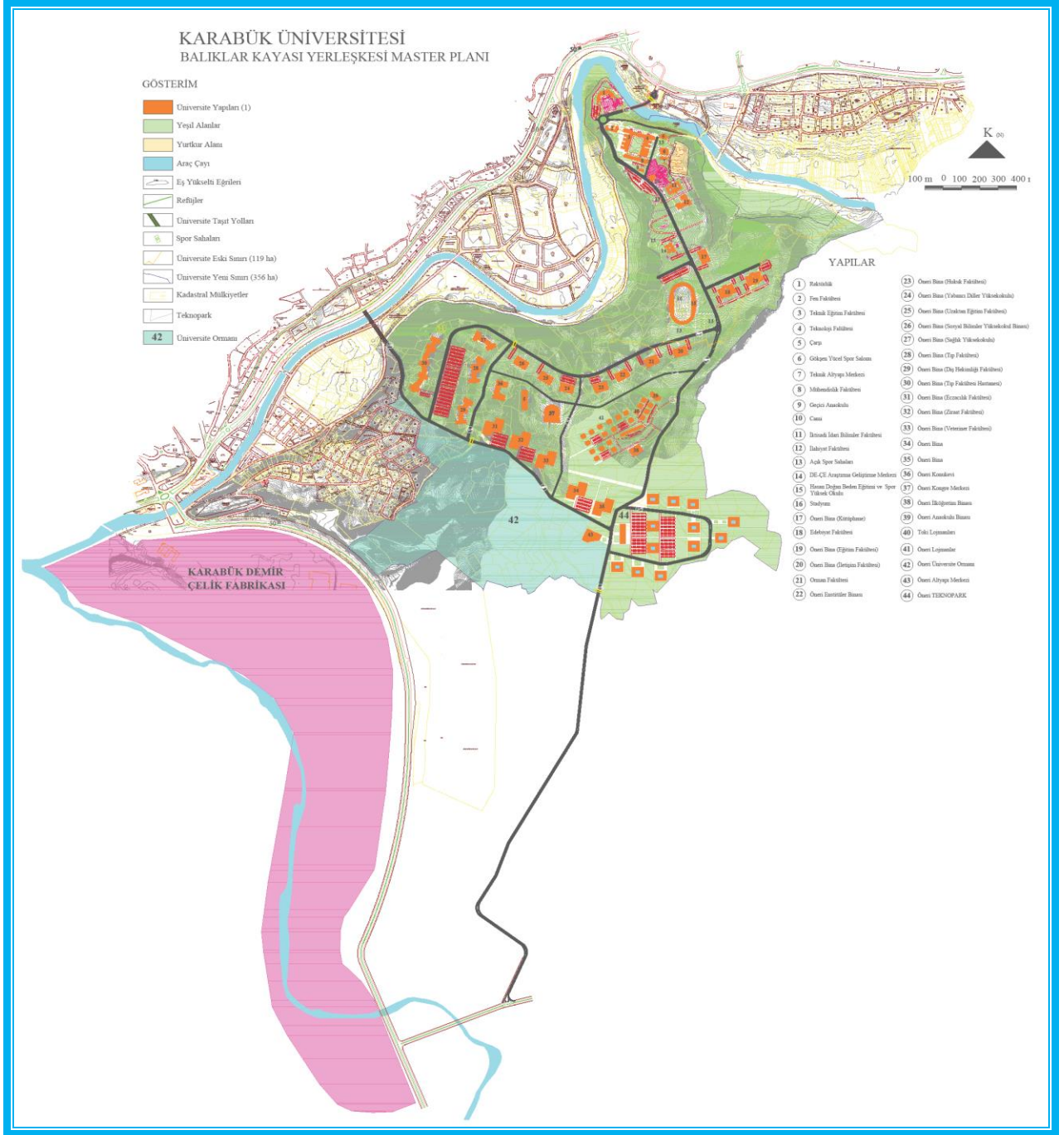
Demir Çelik Yerleşkesi

Demir Çelik Yerleşkesi üniversitemizin merkez yerleşkesidir. Karabük merkez Balıklarkayası mevkiinde bulunmaktadır. Demir Çelik Yerleşkesinin gelişim alanı 3.500.000 m² olup, 121.292 m² kapalı alanı bulunmaktadır. Bu yerleşkemizde Rektörlük Binası, Teknoloji Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İşletme Fakültesi, Orman Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Adalet Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Karabük Meslek Yüksekokulu, Demir Çelik Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü yer almaktadır.

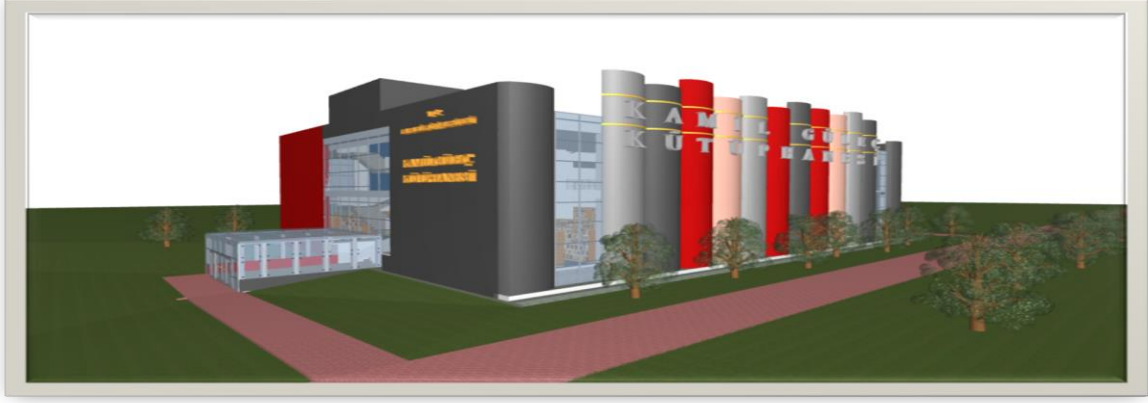
2014 yılı itibari ile merkez yerleşkemiz olan Demir Çelik Kampüsünde bulunan binalar ve tesisler aşağıda sıralanmıştır.

- Rektörlük
- Fen Fakültesi
- Teknoloji / Teknik Eğitim Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Merkezi Derslikler 1: İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Karabük Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Merkezi Derslikler 2: Yabancı Diller Yüksekokulu, Mimarlık Fakültesi, Orman Fakültesi, Adalet Meslek Yüksekokulu
- İlahiyat Fakültesi
- Demir Çelik Enstitüsü (MARGEM)
- Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu / Stadyum
- Kapalı Spor Salonu
- Kreş
- Kantin ve Kafeterya
- Sosyal Tesis ve Öğrenci Yaşam Merkezi
- Üniversite Camisi
- Açık Spor Sahaları
- Isı Santrali

Resim 2. Karabük Üniversitesi Demir Çelik Yerleşkesi Master Planı



Resim 3. Karabük Üniversitesi Kütüphanesi Planı



Şeyhoğlu Petrol Taşımacılık Servis Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Limitet Şirketi sahibi ve müdürü Kamil Güleç tarafından yaptırılan Kamil Güleç Kütüphanesi, 2 kat, 1 asma kat ve 600 m² teras olmak üzere toplam 2400 m² olarak tasarlanmıştır. Kütüphane Binası inşasının 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Resim 4. Türkiye'nin İlk ve Tek Ay Yıldızlı Stadyumu



Demir Çelik Yerleşkesinde yer alan ve içerisinde Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunu barındıran 25 bin kişi kapasiteli Stadyumun etrafında, ay yıldız şeklinde inşa edilen rekreasyon alanı bulunmaktadır. Bu alan içerisinde 1 adet 5.900 m²'lik ön meydan, 2 adet 650 m²'lik yan meydanlar, 1 adet 1.250 m²'lik yıldız promenadı, 1 adet 28.000 m²'lik hilal promenadı, 34.500 m²'lik bitkisel peyzaj alanı yer almaktadır.

Safranbolu Yerleşkesi

Safranbolu yerleşkesinde 3.241 m² kapalı alana sahip Safranbolu Meslek Yüksekokulu, 800 m² kapalı alanı bulunan ahşap atölyesi, 3.000 m² alan üzerinde 360 m² kapalı alanı bulunan Uygulama Oteli 1 (Tarihi Çiçekler Evi), 780 m² alan üzerinde 455 m² kapalı alanı bulunan Uygulama Oteli 2 (Tarihi Antepler Konağı), Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlık Binası olarak kullanılan 2.000 m² açık alan üzerinde 848 m² kapalı alanı bulunan tarihi Taş Bina bulunmaktadır. Ayrıca 2015 yılında inşası tamamlanarak hizmete girecek olan 2.800 m² oturma alanı ve 22.400 m² kapalı alana sahip Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ve Safranbolu Turizm Fakültesi binasının yapımına devam edilmektedir.

Resim 5. Yapımı Devam Eden Turizm Fakültesi ve Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Binası



Yenice Yerleşkesi

Karabük İli, Yenice İlçesinde bulunan yerleşkede 1.170 m² oturma alanına sahip, 4.680 m² olarak tasarlanmış olan Yenice Meslek Yüksekokulu binası 2015 yılı içerisinde inşası tamamlanarak hizmete girecektir.

Resim 6. Yapımı Devam Yenice Meslek Yüksekokulu Binası



Eskipazar Yerleşkesi

Karabük ili, Eskipazar ilçesinde bulunan yerleşke, yatılı bölge ilköğretim okulu olarak hizmet vermekte iken Milli Eğitim Bakanlığı tarafından meslek yüksekokulu kurulması amacıyla üniversitemize tahsis edilmiştir. 96.000 m² alan üzerine kurulu 16.410 m² kapalı alanı bulunan Eskipazar Meslek Yüksekokulu yerleşkesi içerisinde eğitim binası, yurt binası, kapalı spor salonu ve açık basketbol sahası bulunmaktadır.

Eflani Yerleşkesi

Karabük ili, Eflani ilçesinde bulunan yerleşke, yatılı bölge ilköğretim okulu olarak hizmet vermekte iken Milli Eğitim Bakanlığı tarafından meslek yüksekokulu kurulması amacıyla üniversitemize tahsis edilmiştir. 101.000 m² alan üzerine kurulu 2.950 m² kapalı alanı bulunan Eflani Hayvansal Üretim ve Yönetim Meslek Yüksekokulu yerleşkesi içerisinde eğitim binası ve açık basketbol sahası bulunmaktadır.

Tıp Fakültesi

Karabük merkez ilçesinde bulunan ve Karabük Belediyesi tarafından Tıp Fakültesi eğitim binası olarak kullanılmak üzere Üniversitemize tahsis edilen binanın toplam 17.856 m² kapalı alanı bulunmaktadır. Üniversitemiz Tıp Fakültesi bünyesinde bir araştırma ve uygulama hastanesi bulunmadığından, Üniversitemiz ile Karabük Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği arasında 23.07.2014 tarihinde imzalanan protokol ile, Karabük Devlet Hastanesi ve bağlı birimleri, Karabük Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi adını almış ve kamu hastaneleri ile birlikte kullanılmaya başlanmıştır.

Ayrıca, daha önce Karabük Kadın Doğum ve Çocuk Bakımevi Hastanesi olarak kullanılan 5.278 m² kapalı alana sahip hastane binası, Sağlık Bakanlığı tarafından üniversitemizin kullanımına tahsis edilmiştir.

Resim 7. Tıp Fakültesi Binası



Tablo 1. Karabük Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazın Alanı (m ²)			Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Maliye / Hazine	Diğer		
Demir-Çelik Yerleşkesi (Merkez Kampus)	553.948	-	-	553.948	-
Safranbolu Yerleşkesi	10.621	2.000	-	12.621	1
Yenice MYO Yerleşkesi	7.396	-	-	7.396	-
Eskipazar MYO Yerleşkesi	-	-	96.000	96.000	2
Eflani MYO Yerleşkesi	-	-	101.000	101.000	3
Tıp Fakültesi Yerleşkesi (Karabük)	-	-	17.749	17.749	4
Toplam	571.965	2.000	214.749	788.714	

(1) Safranbolu Yerleşkesinde yer alan ve geçici olarak Safranbolu Turizm Fakültesine tahsis edilmiş olan 80 ada 172 parsel 2.000 m² alan üzerine kurulu 848 m² kapalı alana sahip tarihi taş bina, Milli Emlak Müdürlüğünce Sağlık Bakanlığında alınarak 29.01.2003 yılında Zonguldak Karaelmas Üniversitesine süresiz tahsis edilmiş olup, 2007 yılında üniversitemizin kurulmasıyla Karabük Üniversitesine devredilmiştir.

(2) Eskipazar Meslek Yüksekokulu Yerleşkesini oluşturan YİBO (Yatılı İlköğretim Bölge Okulu) binası 20.01.2009 tarihinde, Eskipazar Anadolu Lisesi binası da, 11.08.2009 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından üniversitemize geçici olarak tahsis edilmiştir.

(3) Eflani Meslek Yüksekokulu Yerleşkesini oluşturan 101 ada 5 parselde kayıtlı 101.000 m² alan üzerine kurulu YİBO (Yatılı İlköğretim Bölge Okulu) binası, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından üniversitemize süresiz tahsis edilmiştir.

(4) 80 ada 172 parsel üzerine kurulu 17.749 m²'den oluşan Tıp Fakültesi Yerleşkemiz, Karabük Belediyesi tarafından belediye binası olarak inşa edilmiş olup, Üniversitemiz Rektörlüğü ile Karabük Belediye Başkanlığı arasında imzalanan 15.10.2010 tarihli protokol ile 10 yıllığına üniversitemizin kullanımına tahsis edilmiştir.

1.2- Kapalı Alanların Dağılımı

Üniversitemiz kapalı alanları toplamı 169.734 m²'dir. Toplam kapalı alanın %71'ini 121.292 m²'lik alan ile Demir Çelik Yerleşkesi (Karabük Merkez Kampus) oluşturmaktadır.

Tablo 2. Karabük Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazın Alanı (m ²)			Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Maliye / Hazine	Diğer		
Demir-Çelik Yerleşkesi (Merkez Kampus)	121.292	-	-	121.292	-
Safranbolu Yerleşkesi	5.698	848	-	6.546	-
Yenice MYO Yerleşkesi	4.680	-	-	4.680	-
Eskipazar MYO Yerleşkesi	-	-	16.410	16.410	-
Eflani MYO Yerleşkesi	-	-	2.950	2.950	-
Tıp Fakültesi Yerleşkesi (Karabük)	-	-	17.856	17.856	-
Toplam	131.670	848	37.216	169.734	

1.3- Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Kapalı mekanlarımız eğitim, barınma, sağlık, beslenme, kültür, spor, ve diğer (idari, tesis, depo vb) alanlar olmak üzere yedi bölüme ayrılabiliriz.

Tablo 3 – Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı (m ²)	Demir-Çelik Yerleşkesi	Safranbolu Yerleşkesi	Yenice MYO Yerleşkesi	Eskipazar MYO Yerleşkesi	Eflani MYO Yerleşkesi	Tıp Fakültesi Yerleşkesi	Toplam (m ²)
Eğitim	90.867	6.546	4.680	14.665	2.950	17.856	137.564
Sağlık	-	-	-	-	-	-	-
Barınma	-	-	-	-	-	-	-
Beslenme	6.329	-	-	-	-	-	6.329
Kültür	-	-	-	-	-	-	-
Spor	14.068	-	-	1.745	-	-	15.813
Diğer (İdari, Tesis, Depo)	10.028	-	-	-	-	-	10.028
Toplam	121.292	6.546	4.680	16.410	2.950	17.856	169.734

Kapalı alanlarımızın %81,05'i eğitim, %3,73'ü beslenme, %9,31'i spor, %5,91'i diğer amaçlar için kullanılmaktadır.

1.4- Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler

Üniversitemizin eğitim alanlarının çoğunluğunu sınıflar oluşturmaktadır. Sonra sırasıyla amfiler, bilgisayar laboratuvarları, diğer laboratuvarlar ve atölyeler gelmektedir.

Tablo 4. Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Atölyeler	Toplam	Dersliklerin Payı (%)
50 Kişilik ve Altı	9	36	22	46	21	134	42,95
51-75 Kişilik	-	39	-	7	-	46	14,74
76-100 Kişilik	30	33	-	-	-	63	20,19
101-150 Kişilik	32	36	-	1	-	69	22,12
151-250 Kişilik	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	71	144	22	54	21	312	100,00

1.5- Sosyal Alanlar

1.5.1- Yemekhane, Kantin ve Kafeteryalar

Üniversitemizde öğrenci ve personele hizmet veren 10 adet yemekhane, 11 adet kantin bulunmaktadır.

Tablo 5- Yemekhane, Kantin ve Kafeteryaların Kapasitesi

Bölmeler	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	7	2.557	1.052
Personel Yemekhanesi	3	408	322
Diğer Yemekhaneler	-	-	-
Kantin	11	3.364	1.874
Kafeterya	-	-	-
Toplam	21	6.329	3.248

1.5.2- Barınma (Öğrenci Yurtları, Öğrenci Evleri ve Misafirhaneler)

Öğrencilerimizin barınmasına yönelik üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci yurdu ve öğrenci evleri bulunmamaktadır.

Tablo 6. Misafirhanelerin Sayı ve Kapasitesi

Misafirhane / Konukevi	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Uygulama Konukevi 1	6	360	15
Uygulama Konukevi 2	9	455	25
Toplam	15	815	40

Üniversitemiz Safranbolu Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otel İşletmeciliği Programında okuyan öğrenciler, kuramsal derslerde elde ettikleri bilgileri, Yüksekokulumuz bünyesinde faaliyet gösteren 2 adet uygulama otelinde, öğretim elemanları gözetiminde uygulamaya dönüştürmektedirler.

Tablo 7. Lojmanların Sayı ve Kapasitesi

Lojman / Konut	Sayı (adet)			Kapalı Alan (m ²)
	Sayı	Dolu	Boş	
Personel Lojmanı	64	64	-	6.000
Rektörlük Konutu	1	1	-	280
Toplam	65	65	-	6.280

Üniversitemiz bünyesinde toplam 6.280 m² kapalı alana sahip 64 lojman, 1 rektörlük konutu bulunmaktadır.

1.5.3- Spor Tesisleri

Dünya'nın ve Türkiye'nin ilk ve tek 25.000 seyirci kapasiteli ay-yıldızlı stadyumu Üniversitemizde bulunmaktadır.

Tablo 8. Spor Tesislerinin Sayı ve Kapasitesi

Spor Tesisleri	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Yerleşke
Kapalı Spor Tesisleri	2	4.813	Demir-Çelik/Eskipazar
Açık Spor Tesisleri	5	4.000	Demir-Çelik/Diğer
Stadyum	1	11.000	Demir-Çelik
Toplam	8	19.813	

1.5.4- Toplantı ve Konferans Salonları

Üniversitemizde yer alan salonlara ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 9. Toplantı ve Konferans Salonlarının Dağılımı

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	1	-	-	1
51-75 Kişilik	-	-	-	-
76-100 Kişilik	-	-	-	-
101-150 Kişilik	-	-	-	-
151-250 Kişilik	-	2	-	2
251 ve Üzeri	-	4	-	4
Toplam	1	6	-	7

1.6- Hastane Alanları

Üniversitemiz Tıp Fakültesine bağlı Uygulama ve Araştırma hastanesi bulunmadığından, Sağlık Bakanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde Karabük Devlet Hastanesi, Karabük Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi olarak hizmet vermektedir.

2- Örgüt Yapısı

Üniversitemizin Yönetim ve Organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir.

Üniversitenin yönetim organları rektör, üniversite senatosu ve üniversite yönetim kuruludur.

Rektör:

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanıca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- (1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- (3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- (4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- (5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato:**Kuruluş ve işleyişi:**

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- (2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- (4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- (8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:**Kuruluş ve işleyişi:**

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri:

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör Yardımcıları:

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcısı, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcısından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Üniversitemizde 2 rektör yardımcısı görev yapmakta olup, görev paylaşımları şu şekildedir.

Rektör Yardımcısı 1

Yüksekokullar ve Enstitüler,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,

BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Koordinasyon Birimi,

Bilim ve Teşvik Ödülü Komisyonu,

Araştırma ve Uygulama Merkezleri Koordinatörlüğü,

ÖYP (Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı) Kurum Koordinasyon Birimi,

Üniversite Yayın Komisyonu Başkanlığı,

Yönetmelik ve Komisyon Başkanlığı,

Eğitim Komisyon Başkanlığı,

Rektör tarafından verilen diğer görevler.

Rektör Yardımcısı 2

Fakülteler,

Rektörlüğe Bağlı Birimler,

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,

Uluslararası İlişkiler Ofisi,
Bologna Eşgüdüm Süreci,
Lojman Tahsis Komisyonu Başkanlığı,
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü,
Rektör tarafından verilen diğer görevler.

Üniversite İdari Teşkilatı:

Üniversitemiz İdari Teşkilat Yapısı aşağıdaki şekilde örgütlenmiştir.

- a) Genel Sekreterlik,
- b) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı,
- c) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- d) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
- e) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,
- f) Personel Daire Başkanlığı,
- g) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,
- h) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- ı) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,
- i) Hukuk Müşavirliği.

Genel Sekreterlik:

1. Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

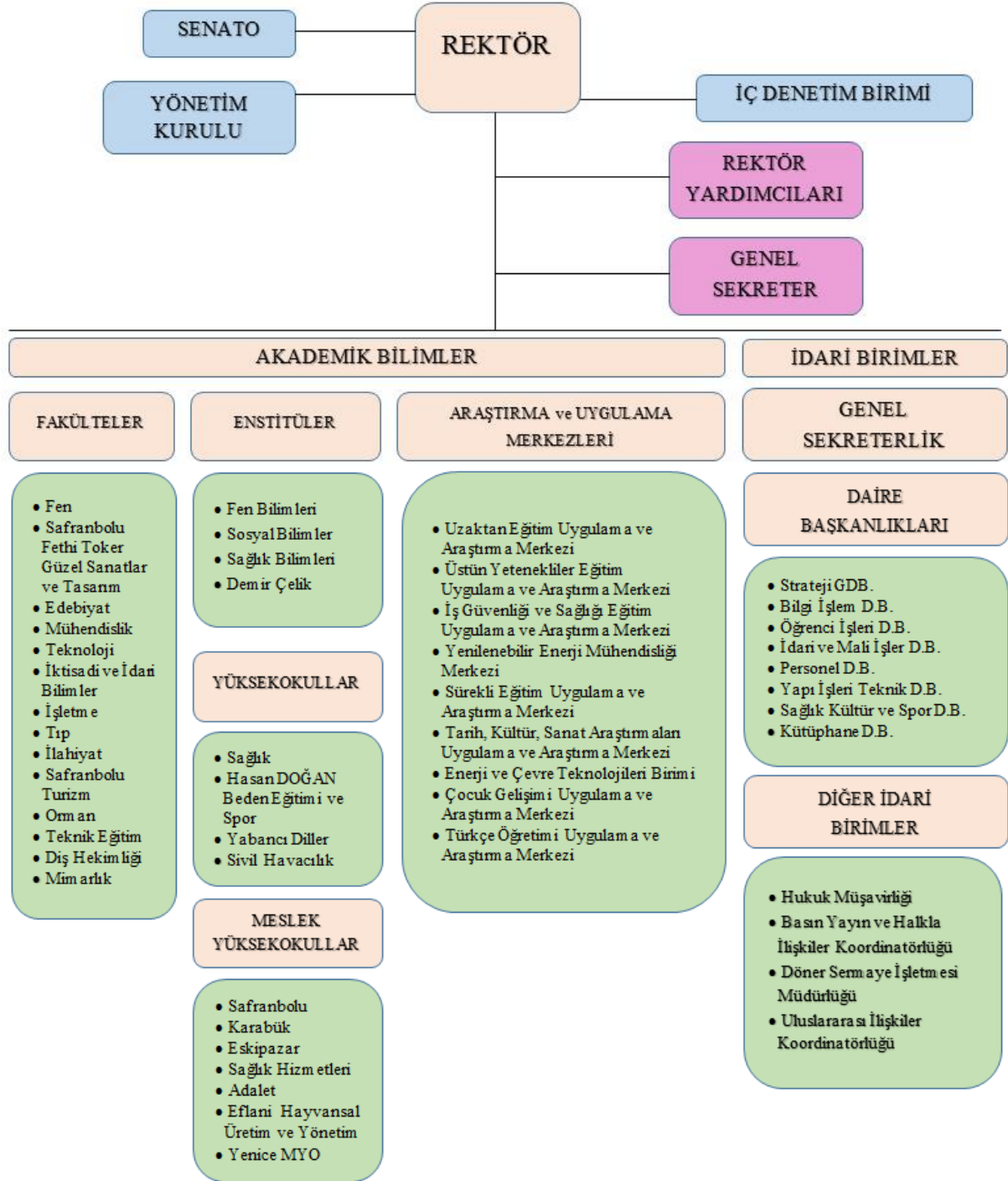
2. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

3. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- a) Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- b) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- c) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,

- d) Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- e) Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- f) Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- g) Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- h) Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

ÜNİVERSİTEMİZİN AKADEMİK-İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI



(Şekil 1)

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilişim Kaynakları

Demir Çelik Kampüsü, Safranbolu Turizm Fakültesi, Tıp Fakültesi, Eskipazar Meslek Yüksekokulu, Safranbolu Meslek Yüksekokulu ve Safranbolu Meslek Yüksekokulu Atölyeler kısmı Ulaknet üzerinden internet hizmeti almaktadır. Demir Çelik Kampüsü 400 Mbps, Safranbolu Turizm Fakültesi 5 Mbps, Tıp Fakültesi 20 Mbps, Eskipazar Meslek Yüksekokulu 10 Mbps, Safranbolu Meslek Yüksekokulu 10 Mbps ve Safranbolu Meslek Yüksekokulu Atölyeler kısmı 5 Mbps Metro ethernet hatları ile ulaknete bağlıdır. Karabük ilinin farklı bölgelerine yayılmış olan diğer fakülte ve yüksekokullar Demir Çelik Kampüsüne Metro Ethernet Hatları ile bağlıdır.

Üniversiteye ait 2 adet C-sınıfı IPv4 adres bloğu bulunmaktadır. Bölüm ve birimler güvenlik ve gereksinimlerine göre gerçek IP veya sanal IP (+NAT, Network Address Translation) üzerinden dış dünya ile haberleşmektedirler.

Karabük Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığının başta ağ cihazları ve fiber kablolama olmak üzere bilişim hizmetleri alanında hizmet vermeye yönelik alt yapı olanakları mevcuttur. 2014 sonu itibarıyla, 1 adet ana omurga, çeşitli marka ve modellerde 15 adet 3. seviye ağ anahtarlama cihazı, 150 adet 2. seviye ağ anahtarlama cihazı ile 30 adet basit ağ anahtarlama cihazı mevcuttur. Kampüsümüzün çeşitli noktalarında ve diğer tüm binalarda kablosuz internet erişimi olanağı sağlayan 230 adet erişim noktası kurulmuş ve işletilmektedir.

Ağ sistemimizin güvenliği için sunucular üzerinde 2 adet güvenlik duvarı sistemi kullanılmaktadır. Ağ sistemlerinde kullanılan Radius, Proxy, Ağ Raporlama (Aktif cihaz sayısı ve bant genişliği kullanım raporlaması için), DHCP, DNS, Captive Portal, NAT ve Firewall ve Logserver sunucuları bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemizin diğer birimlerine ait uzaktan eğitim, kütüphane veri tabanları, UBYs, EBYS vb. uygulamalar için kullanılan 30 adet sunucuya Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ev sahipliği yapmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bulunan sistem odasında 1 adet UPS, 2 adet (yedekli) jeneratör, 2 adet (yedekli) klima ve Ortam İzleme Sistemi bulunmaktadır. Ayrıca diğer binalardaki ana dağıtım noktalarında bulunan ağ cihazları da UPS'lerle desteklenmektedir.

3.2- Kütüphane Kaynakları

Tablo 10. Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Kaynak Türü		2013 Yılı Mevcut Koleksiyonu (Adet)	2014 Yılında Alınan Kaynak Sayısı (Adet)	Satın Alma Maliyeti (TL)	2014 Koleksiyon Toplamı (Adet)
Kitap (Basılı)*		43.448	3.900	41.519,72	47.348
Nota		0	0	0,00	0
Nadir Eser		0	0	0,00	0
DVD/VCD		0	0	0,00	0
Plak		0	0	0,00	0
Tez (Basılı)		442	161	0,00	603
Sürelili Yayın	(Basılı -Yerli Abonelik)	18	23	11.739,00	41
	(Basılı -Yabancı Abonelik)	0	0	0,00	0
	(Elektronik- Unique)	0	0	0,00	0
	Elektronik- VT E only)	0	0	0,00	0
E- Kaynak (Veri Tabanı)		0	0	0,00	0
E-Kaynak (Veri Tabanı) Dağılımı					
Elektronik Veri Tabanı (E- Dergi)**		9	9	171.569,09	18
E-Kitap (Abonelik)**		3	4	0,00	7
E-Tez (Abonelik)		0	0	0,00	0
Diğer (Yazılım, bibliyografi, mevzuat vs.)		0	0	0,00	0
E-Kitap (Satın Alınan)		0	0	0,00	0

*Veriler Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından alınmıştır.

4- İnsan Kaynakları

Tablo 11. Yıllar İtibari İle Akademik ve İdari Kadroların Gelişimi

Yıl	Akademik Personel	İdari Personel	Toplam Kadrolu Personel	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personel	İşçi	Genel Toplam
	(a)	(b)	c (a+b)	(d)	(e)	(c+d+e)
2010	466	246	712	3	2	717
2011	551	284	835	4	2	841
2012	620	355	975	7	2	984
2013	752	392	1.144	23	2	1.169
2014	846	417	1.263	35	2	1.300

Tablo 12. Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Kadro	Akademik Personel		İdari Personel		Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personel		İşçi		Genel Toplam		
	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	
	a	a/e	b	b/e	c	c/e	d	d/e	e		
Personel Sayısı	Kadın	243	60,60	148	36,91	10	2,49	-	-	401	30,85
	Erkek	603	67,07	269	29,93	25	2,78	2	0,22	899	69,15
	Toplam	846	65,08	417	32,08	35	2,69	2	0,15	1.300	100,00

Tablo 13. Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Yönetici Kadrosu	Kadın	Erkek	Toplam	%
Rektör	-	1	1	0,83
Rektör Yardımcısı	-	2	2	1,67
Genel Sekreter	-	1	1	0,83
Dekan	-	11	11	9,17
Dekan Yardımcısı	2	18	20	16,67
Enstitü Müdürü	-	4	4	3,33
Enstitü Müdürü Yardımcısı	1	4	5	4,17
Yüksekokul Müdürü	-	8	8	6,67
Yüksekokul Müdürü Yardımcısı	3	9	12	10,00
Genel Sekreter Yardımcısı	-	1	1	0,83
Daire Başkanı	-	8	8	6,67
Hukuk Müşaviri	-	1	1	0,83
Döner Sermaye İşletme Müdürü	-	1	1	0,83
Fakülte Sekreteri	-	13	13	10,83
Enstitü Sekreteri	1	3	4	3,33
Yüksekokul Sekreteri	-	9	9	7,50
Şube Müdürü	4	13	17	14,17
Şef	-	2	2	1,67
Toplam	11	109	120	100

4.1- Akademik Personel

Tablo 14. Akademik Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Kadın			Erkek			Toplam			2014 Yılı Personel Dağılım Oranı (%)
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	
Profesör	1	4	6	43	51	60	44	55	66	7,80
Doçent	5	14	20	40	43	46	45	57	66	7,80
Yardımcı Doçent	42	47	55	141	169	198	183	216	253	29,91
Öğretim Görevlisi	19	30	36	79	84	86	98	114	122	14,42
Okutman	27	41	48	26	38	43	53	79	91	10,76
Uzman	-	-	-	1	1	1	1	1	1	0,12
Araştırma Görevlisi	58	71	78	138	159	169	196	230	247	29,20
Çevirici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	152	207	243	468	545	603	620	752	846	100,00

4.1.1- Uluslararası Akademik Personel

Tablo 15. Uluslararası Akademik Personelin (2547/34) Dağılımı

Görev Yaptığı Akademik Birim	Unvanı	Geldiği Ülke	Sayısı
Edebiyat Fakültesi	Profesör Dr.	ABD	1
Edebiyat Fakültesi	Doçent Dr.	Azerbaycan	1
Edebiyat Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Romanya	1
Edebiyat Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Arnavutluk	1
Edebiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	ABD	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Azerbaycan	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Ukrayna	1
İlahiyat Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Suriye	5
İlahiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	Suriye	1
İlahiyat Fakültesi	Okutman	Irak	1
İlahiyat Fakültesi	Okutman	Özbekistan	1
İlahiyat Fakültesi	Okutman	Suriye	10
Mühendislik Fakültesi	Profesör Dr.	Romanya	1
Mühendislik Fakültesi	Doçent Dr.	Özbekistan	1
Mühendislik Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Romanya	1
Safranbolu MYO	Öğretim Görevlisi	Azerbaycan	1
Sağlık Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	İran	1
Tıp Fakültesi	Yardımcı Doçent Dr.	Azerbaycan	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	ABD	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	Romanya	1
F.T.Güzel Sanatlar ve Tasarım Fak.	Öğretim Görevlisi	İran	1
Toplam			35

4.1.2- Akademik Personelin Görevlendirmeleri

4.1.2.1- Akademik Personelin Yurtdışı Görevlendirmeleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33. maddesine göre 2014 yılında üniversitemizden yurtdışında görevlendirilmiş akademik personelimiz bulunmamaktadır.

4.1.2.2- Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 16. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/39)

Unvanı	2014 Yılı Görevlendirmeler		Toplam
	2547 / 39		
	Yurtdışı	Yurtiçi	
Profesör	21	91	112
Doçent	33	45	78
Yardımcı Doçent	67	82	149
Öğretim Görevlisi	9	24	33
Okutman	18	1	19
Uzman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	30	94	124
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Toplam	178	337	515

4.1.2.3- Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 17. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/40 (a),(b),(c),(d))

Unvanı	2547/40-a			2547/40-b			2547/40-c			2547/40-d			Toplam		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
Profesör	20	29	29	1	1	1	-	-	-	5	8	4	26	38	34
Doçent	36	58	42	-	-	-	-	-	-	3	5	6	39	63	48
Yardımcı Doçent	132	165	194	-	-	1	-	-	-	6	11	9	138	176	204
Öğretim Görevlisi	35	50	59	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	50	59
Okutman	112	108	78	-	-	-	-	-	-	-	-	-	112	108	78
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğ. ve Öğr. Planlamacısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	335	410	402	1	1	2	-	-	-	14	24	19	350	435	423

4.1.2.4- Akademik Personelin Üniversitemizde Görevlendirilmeleri

Tablo 18. 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

Unvanı	Çalıştığı Bölüm / Alan	2013	2014
Arş.Gör.	Fen Fak. / Kimya Böl. / Anorganik Kimya	1	-
Arş.Gör.	Fen Fak. / Matematik Böl. / Geometrik	1	-
Arş.Gör.	Fen Fak. / Kimya Böl. / Analitik Kimya	1	-
Arş.Gör.	Edebiyat Fak. / Sanat Tarihi Böl. / Türk ve İslam Sanatları	1	-
Arş.Gör.	Edebiyat Fak. / Psikoloji Böl. / End. ve Örgüt Psikolojisi	-	1
Arş.Gör.	İktisadi ve İdari Bil. Fak. / İşletme Böl. / Üretim Yön. Ve Pz.	-	1
Arş.Gör.	İktisadi ve İdari Bil. Fak. / İşletme Böl. / Ticaret Hukuku	-	1
Arş.Gör.	İşletme Fak. / İşletme Böl. / Ticaret Hukuku	-	1
Arş.Gör.	İşletme Fak. / Aktüerya ve Risk Yön. Böl. / Aktüerya	-	1
Toplam		4	5

4.1.2.5- 2547 Sayılı Yasanın 31. Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 19. 2547/31 Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

Çalıştığı Bölüm/Alan	Unvanı	Geldiği Üniversite/Konum	Sayısı
Fen Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	1
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	8
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	6
Teknoloji Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	4
Teknoloji Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	5
Teknoloji Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/KARDEMİR A.Ş.	1
Teknik Eğitim Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	13
İşletme Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	1
Safranbolu Güzel Sanatlar ve Tas. Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	4
Safranbolu Güzel Sanatlar ve Tas. Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	17
Safranbolu Güzel Sanatlar ve Tas. Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	1
Safranbolu Güzel Sanatlar ve Tas. Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Emekli	1
İlahiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Emekli	1
İlahiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ İçi/Fak.Sekr.	1
İlahiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ İçi/Y.Lisans	1
Turizm Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	1
Sağlık Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Hastane	1
Sağlık Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	1
Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	3
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	1
Karabük Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	6
Karabük Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Kamu	1
Safranbolu Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	6
Eskipazar Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Kamu	6
Adalet Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	1
Adalet Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	1
Fen Fakültesi	Yardımcı Doçent	Abant İzzet Baysal Ün.	1
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	8
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	6
Teknoloji Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/MEB	4
Teknoloji Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/Özel Sektör	5
Teknoloji Fakültesi	Öğretim Görevlisi	KBÜ Dışı/KARDEMİR A.Ş.	1
T o p l a m			96

4.1.3- Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 20. Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı

Unvan	Kadın			Erkek			Toplam			Dağılım Oranı (%)
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	
Profesör	-	-	-	1	1	2	1	1	2	5,71
Doçent	-	-	1	-	1	2	-	1	3	8,57
Yardımcı Doçent	-	3	6	-	3	5	-	6	11	31,43
Öğretim Görevlisi	2	2	2	-	1	2	2	3	4	11,43
Okutman	1	1	1	3	11	14	4	12	15	42,86
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	3	6	10	4	17	25	7	23	35	100,00

4.1.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 21. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro	25 Yaş ve Altı		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş ve Üzeri		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
	(a)	(a/g)	(b)	(b/g)	(c)	(c/g)	(d)	(d/g)	(e)	(e/g)	(f)	(f/g)	(g)	
Profesör	-	-	-	-	-	-	2	3,03	31	46,97	33	50,00	66	7,80
Doçent	-	-	1	1,52	3	4,55	20	30,30	35	53,03	7	10,60	66	7,80
Yardımcı Doçent	-	-	11	4,35	64	25,30	80	31,62	79	31,23	19	7,50	253	29,91
Öğretim Görevlisi	3	2,46	31	25,41	41	33,61	25	20,49	22	18,03	-	-	122	14,42
Okutman	20	21,97	52	57,14	12	13,19	4	4,40	2	2,20	1	1,10	91	10,76
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-	1	0,12
Araştırma Görevlisi	49	19,84	152	61,54	41	16,60	5	2,03	-	-	-	-	247	29,20
Çevirici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğ. ve Öğr. Planlamacısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	72	8,51	247	29,20	161	19,03	136	16,08	170	20,09	60	7,09	846	100

4.2- İdari Personel

Tablo 22. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Kadın			Erkek			Toplam			Dağılım Oranı (%)
	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	99	120	135	178	195	206	277	315	341	81,77
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	3	3	3	-	-	-	3	3	3	0,72
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	8	8	10	40	39	37	48	47	47	11,27
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	1	-	-	1	1	1	2	1	1	0,24
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	1	1	-	24	25	25	25	26	25	6,00
Toplam	114	133	148	243	259	269	355	392	417	100

4.2.1- Engelli İdari Personel

Tablo 23. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Kadın			Erkek			Toplam			%
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	Bilgisayar İşl.	-	-	-	1	1	1	1	1	1	25,00
	Memur	-	1	-	4	3	3	4	4	3	75,00
	Toplam	-	1	-	5	4	4	5	5	4	50,00
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	Mimar	-	-	-	1	1	1	1	1	1	33,33
	Mühendis	-	-	-	2	2	2	2	2	2	66,66
	Toplam	-	-	-	3	3	3	3	3	3	37,50
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	Hizmetli	-	-	-	1	1	-	1	1	-	-
	Kaloriferci	-	-	-	-	1	1	-	1	1	100
	Toplam	-	-	-	1	2	1	1	2	1	12,50
Genel Toplam		1		9	9	8	9	10	8	100	

Tablo 24. Engelli Personelin Engel Oranı-Engel Grubu-Eğitim Durumu

Kriterler		Kadın			Erkek			Toplam			%
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	
Engel Oranı	40-60	-	-	-	8	8	7	8	8	7	87,5
	61-80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	81-100	-	1	-	1	1	1	1	2	1	12,5
	Toplam	-	1	-	9	9	8	9	10	8	100,00
Engel Grubu	İşitme	-	-	-	2	2	1	2	2	1	12,50
	İşitme ve Konuşma	-	-	-	-	-	1	-	-	1	12,50
	Zihinsel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ortopedik	-	-	-	4	4	3	4	4	3	37,50
	Görme	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-
	Diğerleri	-	-	-	3	3	3	3	3	3	37,50
	Toplam	-	1	-	9	9	8	9	10	8	100,00
Eğitim Durumu	İlköğretim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ortaöğretim	-	-	-	3	3	2	3	3	2	25,00
	Ön Lisans	-	-	-	1	1	1	1	1	1	12,50
	Lisans	-	1	-	5	5	5	5	6	5	62,50
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	1	-	9	9	8	9	10	8	100,00

4.2.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 25. İdari Personelin Eğitim Durumu

Kadro		İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Y.Lisans ve Doktora		Toplam	
		Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
		a	(a/f)	b	(b/f)	c	(c/f)	d	(d/f)	e	(e/f)	f	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GH)	Erkek	8	3,88	32	15,53	40	19,42	109	52,91	17	8,26	206	60,41
	Kadın	-	-	6	4,44	63	46,67	61	45,19	5	3,70	135	39,59
	Toplam	8	2,35	38	11,14	103	30,21	170	49,85	22	6,45	341	81,77
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kadın	-	-	1	33,33	1	33,33	1	33,33	-	-	3	100
	Toplam	-	-	1	33,33	1	33,33	1	33,33	-	-	3	0,72
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	Erkek	-	-	6	16,21	11	29,73	18	48,65	2	5,41	37	78,72
	Kadın	-	-	1	10,00	2	20,00	7	70,00	-	-	10	21,28
	Toplam	-	-	7	14,28	13	26,53	25	55,10	2	4,09	47	11,27
Eğitim Ve Öğretim Hiz. Sınıfı (EÖH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-	1	100
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-	1	0,24
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	Erkek	7	28,00	8	32,00	7	28,00	2	8,00	1	4,00	25	100
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	7	28,00	8	32,00	7	28,00	2	8,00	1	4,00	25	6,00
Toplam	Erkek	15	5,58	46	17,10	58	21,56	130	48,33	20	7,43	269	64,51
	Kadın	-	-	8	5,41	66	44,60	69	46,62	5	3,38	148	35,49
	Toplam	15	3,42	54	12,96	124	30,57	199	47,43	25	5,62	417	100

4.2.3- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 26. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro		25 Yaş ve Altı		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-45 Yaş		46-50 Yaş		51 Yaş ve Üstü		Genel Toplam	
		Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
		a	a/h	b	b/h	c	c/h	d	d/h	e	e/h	f	f/h	g	g/h	h	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (GİH)	Erkek	9	4,37	38	18,45	41	19,90	30	14,56	37	17,96	25	12,14	26	12,62	206	60,41
	Kadın	8	5,93	67	49,63	33	24,44	17	12,60	5	3,70	5	3,70	-	-	135	39,59
	Toplam	17	4,99	105	30,79	74	21,70	47	13,78	42	12,32	30	8,80	26	7,62	341	81,77
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kadın	-	-	1	33,33	-	-	2	66,67	-	-	-	-	-	-	3	100
	Toplam	-	-	1	33,33	-	-	2	66,67	-	-	-	-	-	3	0,72	
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	Erkek	4	10,81	9	24,32	5	13,51	9	24,32	5	13,51	2	5,41	3	8,10	37	78,72
	Kadın	-	-	4	40,00	3	30,00	2	20,00	-	-	-	-	1	10,00	10	21,28
	Toplam	4	8,51	13	27,66	8	17,02	11	23,40	5	10,64	2	4,26	4	8,51	47	11,27
Eğitim Ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı (EÖH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı (AV)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-	-	-	1	100
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-	-	-	1	100
Din Hizmetleri Sınıfı (DH)	Erkek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	Erkek	-	-	-	-	7	28,00	1	4,00	3	12,00	10	40,00	4	16,00	25	100
	Kadın	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	7	28,00	1	4,00	3	12,00	10	40,00	4	16,00	25	6,00
Toplam	Erkek	13	4,85	47	17,91	53	19,03	40	14,93	46	17,16	37	13,81	33	12,31	269	64,51
	Kadın	8	5,44	72	48,98	36	24,49	21	13,61	5	3,40	5	3,40	1	0,68	148	35,49
	Toplam	21	5,06	119	28,92	89	20,96	61	14,46	51	12,29	42	10,12	34	8,19	417	100

4.3- İşçiler

Tablo 27. Üniversitemizde Çalıştırılan İşçi Sayıları ve Statüleri

Statü	2012	2013	2014	Dağılım Oranı (%)
Hizmet Alımı - Güvenlik	66	75	95	35,19
Hizmet Alımı - Temizlik	115	135	143	52,96
Hizmet Alımı – Gıda Mühendisi	2	2	2	0,74
TYP (Toplum Yararına Çalışma Programı)	30	30	30	11,11
Toplam	213	242	270	100,00

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Üniversite Öğrenci Sayısı

Tablo 28. Öğrenci Sayıları

Öğrenim Düzeyi	Öğretim Dönemi				
	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Önlisans	3.696	4.382	4.989	8.021	11.016
Lisans	6.387	10.373	15.138	21.870	29.516
Yüksek Lisans	373	587	784	1.243	1.687
Doktora	66	112	145	176	253
Toplam	10.522	15.454	21.056	31.310	42.472

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 29. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Sıra No	Akademik Birim	ÖSYS / DGS Kontenjanı (Ek Yerleştirme Dahil) (a)	ÖSYS/ DGS / Özel Yetenek Sınav Sonucu Yerleşen (b)	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%) (b/a)*100
1	Tıp fakültesi	21	21	-	100
2	Diş Hekimliği Fakültesi	-	-	-	-
3	Fen Fakültesi	31	31	-	100
4	Mimarlık Fakültesi	-	-	-	-
5	Mühendislik Fakültesi	3.151	3.129	22	99,30
6	Teknoloji Fakültesi	581	574	7	98,80
7	Orman Fakültesi	11	2	9	18,18
8	Teknik Eğitim Fakültesi	-	-	-	-
9	İşletme Fakültesi	472	464	8	98,31
10	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	927	910	17	98,17
11	Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	216	181	35	83,80
12	Edebiyat Fakültesi	1.283	1.259	24	98,13
13	İlahiyat Fakültesi	301	299	2	99,34
14	Safranbolu Turizm Fakültesi	124	111	13	89,52
15	Sağlık Yüksekokulu	491	487	4	99,19
16	Sivil Havacılık Yüksekokulu	-	-	-	-
17	Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	204	169	35	82,84
18	Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-
19	Sağlık Hizmetleri MYO	1.150	1.123	27	97,65
20	Karabük MYO	1.040	1.011	29	97,21
21	Yenice MYO	50	50	-	100
22	Eflani Hayvansal Üretim ve Yönetim MYO	50	50	-	100
23	Safranbolu MYO	1.609	1.495	114	92,91
24	Eskipazar MYO	492	456	36	92,68
25	Adalet MYO	200	200	-	100
Toplam		12.404	12.022	382	96,92

5.1.3- Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 30. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Akademik Birim	Kurum Dışı Gelen				
	2010	2011	2012	2013	2014
Fakülteler	8	13	7	50	190
Yüksekokullar	-	2	2	6	11
Meslek Yüksekokulları	1	9	13	26	19
Enstitüler	3	21	9	8	4
Toplam	12	45	31	90	224

5.1.4- Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)

Tablo 31. Üniversitemizden Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)

Akademik Birim	Ayrılanların (Kaydı Silineneler) Sayısı				Toplam
	Kendi İsteğiyle	Başarısızlık (Azami Süre)	Yüksek Öğr. Çıkarma	Diğer	
Fakülteler	606	-	-	55	661
Yüksekokullar	31	-	-	4	35
Meslek Yüksekokulları	409	-	-	3	412
Enstitüler	46	-	-	115	161
Toplam	1.092	-	-	177	1.269

5.1.5- Uluslararası Öğrencilerin Sayısı

Tablo 32. Uluslararası Öğrenci Sayısı

Akademik Birim	Erkek	Kız	Toplam
Fakülteler	148	27	175
Yüksekokullar	12	8	20
Meslek Yüksekokulları	4	1	5
Enstitüler	70	3	73
Toplam	234	39	273

5.1.6- Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 33. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı

Akademik Birim	Yüksek Öğr. Çıkarma	Uzaklaştırma			Kınama	Uyarma	Toplam
		1 Dönem	2 Dönem	1 Hafta-1 Ay			
Fakülteler	-	3	-	48	38	31	120
Yüksekokullar	-	-	-	1	-	-	1
Meslek Yüksekokulları	-	3	1	7	2	1	14
Enstitüler	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	6	1	56	40	32	135

5.1.7- Öğrenci Kulüpleri

Tablo 34. Öğrenci Kulübü ve Topluluklarına Üye Olan öğrenci Sayısı

Öğrenci Kulübü ve Topluluklarına Üye Olan Öğrenci Sayısı			
Sıra No	Kulüp ve Topluluklar	Üye sayısı	Etkinlik Sayısı
1	Robot Kulübü	171	12
2	Mabitek Kulübü	195	25
3	Bilimtey Bilim Kulübü	841	35
4	Kişisel Gelişim Kulübü	58	5
5	Sosyal Sorumluluk Kulübü	57	6
6	Doğa Sporları Kulübü	1.304	12
7	Çevre ve Sağlık Kulübü	85	4
8	Halk Dansları Kulübü	597	8
9	Tiyatro Kulübü	739	42
10	Spor Kulübü	453	3
11	Metalurji ve Malzeme Kulübü	224	13
12	Bilgi Teknolojileri ve Yazılım Kulübü (Bilişim Teknolojileri)	276	15
13	Mekatronik Kulübü	114	12
14	Yenilenebilir Enerji Teknolojileri Kulübü	447	3
15	Fotoğrafçılık Kulübü	341	12
16	İşletme Kulübü	77	18
17	Müzik Kulübü	955	29
18	Endüstri Mühendisliği Kulübü	356	15
19	Su Sporları Kulübü	500	20
20	IEEE Öğrenci Kulübü	408	18
21	Genç Girişimciler Kulübü	712	6
22	Taşıt Teknolojileri Kulübü	484	18
23	İlahiyat Kulübü	82	20
24	Sosyoloji Kulübü	261	5
25	Animasyon Teknolojileri ve Oyun Geliştirme Kulübü	485	12
26	Matematik Kulübü	180	4
27	Üniversite Mavi Ateş Kulübü	181	6
28	Kızılay Kulübü	759	15
29	Raylı Sistemler Mühendisliği Kulübü	554	35
30	Gezi Kulübü	198	18
31	Kültür ve Sanat Kulübü	490	24
32	Otomasyon Sistemleri Kulübü	139	2
33	Artı Kariyer Kulübü	108	4
34	İktisat Kulübü	237	6
35	Proje Geliştirme ve Tasarım Kulübü	84	10
36	Edebiyat Kulübü	140	6
37	Erasmus Kulübü	25	2
38	Tasarım İstasyonu Kulübü	131	12
39	Arge ve İnovasyon Kulübü	50	20
40	Uluslararası İlişkiler Kulübü	330	10
41	Kitap Kulübü	310	12
42	Anadolu Medeniyetleri ve Araştırma Kulübü	102	8
43	Arkeoloji Kulübü	302	10
44	Tarih Kulübü	166	5
45	Engelsiz Yaşama Destek Kulübü	400	6
46	Hayvan Hakları Kulübü	303	30
47	Yönetişim, Düşünce ve Demokrasi Kulübü	170	3
48	Tıp Mühendisliği Kulübü	217	5
49	Geleneksel Sporlar Kulübü	100	4
51	Atatürkçü Düşünce Kulübü	98	4
52	Biyomedikal Teknolojileri Kulübü	95	2
53	Marka ve Patent Kulübü	21	4
Toplam Üye Sayısı		16.112	635

Üniversitemizde 16.112 üyesi bulunan 53 öğrenci kulübü tarafından 2014 yılı içerisinde 635 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.2.1- Karabük Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi

Üniversitemiz, hastane hizmetlerini, Sağlık Bakanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde Sağlık Bakanlığına bağlı 300 yatak kapasiteli Karabük Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesinde vermektedir.

5.2.2- Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi

07.10.2013 tarihli Bakanlar Kurulu Kararıyla Karabük Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulan Diş Hekimliği Fakültesinin mevcut öğrencisi ve personeli bulunmadığından, ağız ve diş sağlığı alanında henüz bir hizmet verememektedir.

5.3- İdari Hizmetler

Üniversitelerin eğitim, araştırma, danışmanlık vb. görevlerinin dışında idari görevleri de bulunmaktadır.

Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Ayrıca, üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli şekilde çalışmasını sağlamak, üniversite senatosu ile üniversite yönetim kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak genel sekreterin görevleri arasındadır.

Üniversitemizde idari işleri ağırlıkla yürüten 8 daire başkanlığı bulunmaktadır.

5.3.1- Adli ve İdari Yargı Hizmetleri

Tablo 35. Yürütülen Dava Dosyalarının Dağılımı

Devir	Açılan	Toplam	Sonuçlanan			
			Kazanılan	Kaybedilen	Toplam	%
-	-	215	65	53	118	54,88

Tablo 36. İcra Takipleri

Dosya sayısı	Takip	Tahsilat	Kalan	Tahsilat Oranı(%)
32	376.166,25	185.216,72	190.949,53	49,24

Tablo 37. Avukat Personelin Dosya Yüğü

Dava Dosyası Toplamı	İcra Dosyası Toplamı	Dosyalar Toplamı	Avukat Sayısı	Bir Avukata Düşen Dosya Sayısı
215	32	247	2	123,5

Tablo 38. Genel Nitelikli Hizmetlerin Dağılımı

Yönetmelik/Yönerge	Sözleşme/Protokol	Mütalaalar	Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı	Toplam İşlem Sayısı
10	13	12	125	140	300

5.3.2- Yürütülen Soruşturmalar

Yükseköğretim Kurul Başkanı Yükseköğretim Kurulu ile üniversite rektörlerinin, rektör üniversitenin, dekan fakültenin, enstitü ve yüksekokul müdürleri enstitü ve yüksekokulların, bu birimlerin genel sekreter veya sekreterleri de sekreterlik personelinin disiplin amirleridir. Üniversite ve bağlı birimlerinin yönetim kurulları aynı zamanda disiplin kurulu olarak görev yaparlar. Disiplin kurullarında profesörlerle ilgili hususların görüşülmesinde doçent ve yardımcı doçentler, doçentlerle ilgili hususların görüşülmesinde de yardımcı doçentler disiplin kurullarına alınmazlar.

Öğretim elemanları, memur ve diğer personelin disiplin işlemleri, disiplin amirlerinin yetkileri, devlet memurlarına uygulanan usul ve esaslara göre Yükseköğretim Kurulunca düzenlenir.

Yükseköğretim üst kuruluşları başkan ve üyeleri ile yükseköğretim kurumları yöneticilerinin, kadrolu ve sözleşmeli öğretim elemanlarının ve bu kuruluş ve kurumların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlarının görevleri dolayısıyla ya da görevlerini yaptıkları sırada işledikleri ileri sürülen suçlar hakkında 2547 sayılı Kanunun 53. Maddesinin c bendinde belirtilen hükümlere göre işlem yapılır.

5.4- Diğer Hizmetler, Teşvik ve Ödüller

Üniversitemizin, öğrencilerimizin ve personelimizin almış olduğu hizmet, bilim-sanat, teşvik ve başarı ödüllerini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 39. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül Türü	2010	2011	2012	2013	2014
Bilim Ödülü	-	-	-	1	4
Bilimde Hizmet Ödülü	-	1	-	-	2
Bilimde Teşvik Ödülü	-	2	-	2	1
Sanat Ödülü	1	1	1	1	1
Sanatta Hizmet Ödülü	-	-	-	-	-
Sanatta Teşvik Ödülü	-	-	-	-	-
Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	-	-	-	1	1
Öğrenci ve Kulüp Başarıları	-	-	5	4	8
Toplam	1	4	6	9	17

*Tablodaki veriler Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü'nden alınmıştır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- İç Kontrol

İç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslara göre iç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür ifade eder.

Üniversitemizde iç kontrol süreçlerine ilişkin kontrol formları düzenlenerek, harcama birimlerinin iş ve işlemlerinin mevzuata uygunluğu kontrol edilmiş, gerekli görülen hallerde hizmet içi eğitimler verilmiştir.

6.2- İç Denetim

İç denetim, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa istinaden; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız ve nesnel güvence sağlayan danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

Üniversitemiz İç Denetim Birimi 2014 yılında faaliyete geçmiş olup, gerçekleştirilen denetimlere ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 40. Gerçekleştirilen Denetimlerin Dağılımı

Denetim Numarası (2014/...)	Denetlenen Birim / İlgili Birim	Denetim Konusu	Denetim Raporu	
			Tarihi	Numarası
1	Döner Sermaye İşletme Müd.	2013 yılı işlemlerinin mevzuata uygunluğu	26.05.2014	2014-D/1
2	Karabük, Eskipazar, Safranbolu, Adalet ve Sağlık Hizmetleri MYO	2013 ve 2014 yılı işlemlerinin mevzuata uygunluğu	23.10.2014	2014-D/2

6.3- Dış Denetim

Üniversitemizde dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa istinaden Sayıştay tarafından yapılır. Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimle, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemleri; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenir ve sonuçları Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne raporlanır.

D- Diğer Hususlar

1- Erasmus Programı

Avrupa Birliği (AB) Eğitim ve Gençlik Programları, 2004-2005 Akademik yılından itibaren Türkiye’de uygulanmaktadır. Karabük Üniversitesi Avrupa Birliği Yaşam Boyu Öğrenme Programı ile 2009 yılından itibaren etkin biçimde faaliyetlerini sürdürmektedir. Yaşam Boyu Öğrenme Programı, önceki dönem programlarının geliştirilmesiyle oluşmuş bir programdır. Program, 2014-2020 yılında bazı değişiklikler ile “Erasmus+” adı ile devam etmektedir.

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları, Avrupa Birliği üye ülkelerinde ve ülkemizde Ulusal Ajanslar tarafından yürütölmektedir. Türkiye’de programın yürütücölüğünü Avrupa Birliği Bakanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Türkiye Ulusal Ajansı (Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı) yapmaktadır.

Üniversitemizde Erasmus ve Gençlik Programlarının yürütücölüğü Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır. Erasmus Programı kendi içinde dört hareketlilikten oluşmaktadır:

- a- Öğrenci öğrenim hareketliliği
- b- Öğrenci staj hareketliliği
- c- Personel ders verme hareketliliği
- d- Personel eğitim alma hareketliliği

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, bu programın üniversitede tanıtılması ile öğrencilerin, akademik/idari personelin bilgilendirilmesi amacıyla tanıtım toplantıları düzenlenmekte, birimin internet sayfası sürekli güncellenmekte ve haberleşme e-posta grupları oluşturularak hareketlilikten yararlanan katılımcılara bilgi akışı sağlanmaktadır. Öğrenciler Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne gelerek veya telefonla sürekli bilgi alabilmektedirler. Tanıtım amacıyla ortağı olduğumuz üniversitelerden gönderilen broşürler panolara asılmakta ve ilgili bölümlere gönderilmektedir.

Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından Erasmus Programı kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 41. Erasmus Programı Kapsamında 2014 Yılında Protokol İmzalanan Ülkeler (Sayfa 1 / 2)

No	Üniversitemizde Anlaşma Yapan Birim	Üniversitemizle Anlaşma Yapan	
		Ülke Adı	Üniversite Sayısı
1	Edebiyat Fakültesi	Almanya	1
2	Edebiyat Fakültesi	İspanya	1
3	Edebiyat Fakültesi	Letonya	2
4	Edebiyat Fakültesi	Polonya	3
5	Edebiyat Fakültesi	Romanya	2
6	Edebiyat Fakültesi	Slovenya	1
7	Eskipazar MYO	Slovakya	1
8	Fen Fakültesi	Almanya	1
9	Fen Fakültesi	İtalya	1
10	Fen Fakültesi	Macaristan	1
11	Fen Fakültesi	Romanya	1
12	Fethi Toker GSF	Romanya	1
13	Fethi Toker GSF	Portekiz	2
14	Fethi Toker GSF	Letonya	1
15	Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	Polonya	1
16	Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	Bulgaristan	1
17	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Almanya	1
18	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Belçika	1
19	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Bulgaristan	1
20	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	1
21	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İspanya	1
22	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İtalya	1
23	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Litvanya	3
24	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Polonya	4
25	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Portekiz	1
26	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Romanya	2
27	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Slovakya	1
28	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Yunanistan	1
29	İşletme Fakültesi	Almanya	1
30	İşletme Fakültesi	Belçika	1
31	İşletme Fakültesi	Bulgaristan	2
32	İşletme Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	1
33	İşletme Fakültesi	İspanya	2
34	İşletme Fakültesi	Polonya	3
35	İşletme Fakültesi	Litvanya	2
36	İşletme Fakültesi	Portekiz	1
37	İşletme Fakültesi	Yunanistan	2
38	Meslek Yüksek Okulu	Portekiz	1
39	Meslek Yüksek Okulu	Litvanya	1
40	Meslek Yüksek Okulu	Yunanistan	1
41	Meslek Yüksek Okulu	İtalya	1
42	Mühendislik Fakültesi	Bulgaristan	1
43	Mühendislik Fakültesi	İspanya	1
44	Mühendislik Fakültesi	İtalya	1

Tablo 41. Erasmus Programı Kapsamında 2014 Yılında Protokol İmzalanan Ülkeler (Sayfa 2 / 2)

No	Üniversitemizde Anlaşma Yapan Birim	Üniversitemizle Anlaşma Yapan	
		Ülke Adı	Üniversite Sayısı
45	Mühendislik Fakültesi	Litvanya	2
46	Mühendislik Fakültesi	Macaristan	1
47	Mühendislik Fakültesi	Polonya	3
48	Mühendislik Fakültesi	Portekiz	2
49	Mühendislik Fakültesi	Romanya	2
50	Mühendislik Fakültesi	Slovakya	1
51	Mühendislik Fakültesi	Slovenya	1
52	Mühendislik Fakültesi	Yunanistan	1
53	Safranbolu MYO	Yunanistan	1
54	Safranbolu MYO	Almanya	1
55	Safranbolu MYO	Belçika	1
56	Safranbolu MYO	Bulgaristan	2
57	Safranbolu MYO	Çek Cumhuriyeti	2
58	Safranbolu MYO	İtalya	1
59	Safranbolu MYO	Litvanya	1
60	Safranbolu MYO	Portekiz	1
61	Safranbolu MYO	Romanya	1
62	Sağlık Yüksek Okulu	İtalya	1
63	Sağlık Yüksek Okulu	Portekiz	1
64	Teknik Eğitim Fakültesi	Slovenya	1
65	Teknik Eğitim Fakültesi	Portekiz	1
66	Teknik Eğitim Fakültesi	Litvanya	1
67	Teknik Eğitim Fakültesi	Bulgaristan	1
68	Teknik Eğitim Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	1
69	Teknoloji Fakültesi	Portekiz	1
70	Tıp Fakültesi	Romanya	1
71	Yabancı Diller Yüksek Okulu	Slovenya	1
72	Yabancı Diller Yüksek Okulu	İtalya	1
73	Yabancı Diller Yüksek Okulu	Polonya	1
74	Fen Bilimleri Enstitüsü	Çek Cumhuriyeti	1
75	Fen Bilimleri Enstitüsü	İngiltere	1
76	Fen Bilimleri Enstitüsü	İtalya	1
77	Fen Bilimleri Enstitüsü	Litvanya	1
78	Fen Bilimleri Enstitüsü	Macaristan	2
79	Fen Bilimleri Enstitüsü	Polonya	1
80	Fen Bilimleri Enstitüsü	Portekiz	1
81	Fen Bilimleri Enstitüsü	Romanya	1
82	Fen Bilimleri Enstitüsü	Slovenya	1
83	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Polonya	1
84	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Letonya	1
85	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Bulgaristan	1
Toplam			110

Tablo 42. Erasmus Programı Kapsamında 2010-2014 Yılları Öğrenci Hareketliliği Sayıları

Dönemler	Giden Öğrenci Sayısı			Gelen Öğrenci Sayısı		
	Öğrenim	Staj	Toplam	Öğrenim	Staj	Toplam
2010	35	8	43	5	-	5
2011	61	17	78	13	-	13
2012	116	15	131	19	-	19
2013	141	24	165	28	1	29
2014	133	-	133	29	-	29
Toplam	486	64	550	94	1	95

Tablo 43. Erasmus Programı Kapsamında 2010-2014 Yılları Personel Hareketliliği Sayıları

Dönemler	Giden Personel Sayısı			Gelen Personel Sayısı		
	Ders Verme	Ders Alma	Toplam	Ders Verme	Ders Alma	Toplam
2010	20	10	30	6	3	9
2011	23	13	36	15	2	17
2012	26	17	43	17	2	19
2013	35	13	48	15	5	20
2014	32	11	43	15	6	21
Toplam	104	53	157	68	18	86

2- Farabi Değişim Programı

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan "Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı", üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programı'nın uygulanmasına ilişkin ilkeler, 2547 sayılı Kanun, ilgili Yönetmelik, Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

Üniversitemizde Farabi Değişim Programlarının yürütücülüğü Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılmakta olup, söz konusu program faaliyetlerine ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 44. Farabi Değişim Programı Kapsamında 2014 Yılı Öğrenci Hareketliliği ve Anlaşma Yapılan Üniversiteler*

Giden Öğrenci			Gelen Öğrenci		
Gittiği Üniversite	Değişim Süresi (Yarıyıl)	Öğrenci Sayısı	Geldiği Üniversite	Değişim Süresi (Yarıyıl)	Öğrenci Sayısı
Akdeniz	2 Dönem	5	Anadolu	2 Dönem	1
Aksaray	2 Dönem	1	Ç. Onsekiz Mart	2 Dönem	1
Anadolu	2 Dönem	2	İnönü	2 Dönem	1
Bülent Ecevit	2 Dönem	1	Kafkas	2 Dönem	1
Celal BAYAR	2 Dönem	1			
Fırat	2 Dönem	1			
Gazi	2 Dönem	1			
Gazi	2 Dönem	1			
K.deniz Teknik	2 Dönem	1			
Niğde	2 Dönem	1			
Ondokuz Mayıs	2 Dönem	1			
Sakarya	2 Dönem	1			
Selçuk	2 Dönem	1			
Uludağ	2 Dönem	3			
Yıldız Teknik	2 Dönem	8			
Toplam		31	Toplam		4

*73 adet üniversite ile anlaşma yapılmıştır.

Tablo 45. Farabi Yurtiçi Değişim Programı 2010-2014 Yılları Öğrenci Hareketliliği

Dönemler	Öğrenci Hareketliliği Sayısı			Öğretim Elemanı Hareketliliği Sayısı		
	Gelen	Giden	Toplam	Gelen	Giden	Toplam
2011	3	6	9	-	-	-
2012	4	4	8	-	-	-
2013	9	26	35	-	-	-
2014	4	31	35	-	-	-
Toplam	20	67	87	-	-	-

3- Mevlana Değişim Programı

Mevlana Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır.

Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.*

Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

**2014-2015 akademik yılında Erasmus Programına dahil ülkelerdeki yükseköğretim kurumları Mevlana Değişim Programı kapsamı dışında tutulmuştur.*

Tablo 46. Mevlana 2014 Yılı Öğrenci Değişim Sayısı

Dönemler	Gelen Öğrenci Sayısı			Giden Öğrenci Sayısı		
	Yurtiçi	Yurtdışı	Toplam	Yurtiçi	Yurtdışı	Toplam
2011	-	-	-	-	-	-
2012	-	-	-	-	-	-
2013	-	-	-	-	-	-
2014	-	23	23	-	9	9
Toplam	-	23	23	-	9	9

Tablo 47. Mevlana 2014 Yılı Öğretim Elemanı Değişim Sayısı

Dönemler	Gelen Öğretim Elemanı Sayısı			Giden Öğretim Elemanı Sayısı		
	Yurtiçi	Yurtdışı	Toplam	Yurtiçi	Yurtdışı	Toplam
2011	-	-	-	-	-	-
2012	-	-	-	-	-	-
2013	-	-	-	-	4	4
2014	-	3	3	-	-	-
Toplam	-	3	3	-	4	4

Tablo 48. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Protokol Yapılan Üniversiteler

Sayı	Üniversite	Ülke
1	Sağlık Yüksek Okulu	Malezya
2	Fen Fakültesi	Kırgızistan
3	Fen Fakültesi	Azerbaycan
4	Fen Fakültesi	Malezya
5	Fen Fakültesi	Azerbaycan
6	Mühendislik Fakültesi	Bangladeş
7	Mühendislik Fakültesi	Gürcistan
8	Mühendislik Fakültesi	Bosna-Hersek
9	Mühendislik Fakültesi	Azerbaycan
10	Mühendislik Fakültesi	Malezya
11	Mühendislik Fakültesi	Hindistan
12	Mühendislik Fakültesi	ABD
13	Mühendislik Fakültesi	Rusya
14	Mühendislik Fakültesi	Filistin
15	Mühendislik Fakültesi	Malezya
16	Mühendislik Fakültesi	Azerbaycan
17	Mühendislik Fakültesi	Malezya
18	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Bangladeş
19	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kırgızistan
20	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Gürcistan
21	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Bosna-Hersek
22	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Hindistan
23	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ABD
24	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Rusya
25	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Azerbaycan
26	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Azerbaycan
27	Fethi Toker GSF	Bangladeş
28	Fethi Toker GSF	Bosna-Hersek
29	Fethi Toker GSF	Hindistan
30	Fethi Toker GSF	Rusya
31	Fethi Toker GSF	Filistin
32	Fethi Toker GSF	Malezya
33	Edebiyat Fakültesi	Bangladeş
34	Edebiyat Fakültesi	Kırgızistan
35	Edebiyat Fakültesi	Kazakistan
36	Edebiyat Fakültesi	Bosna-Hersek
37	Edebiyat Fakültesi	Azerbaycan
38	Edebiyat Fakültesi	Hindistan
39	Edebiyat Fakültesi	Rusya
40	Edebiyat Fakültesi	Azerbaycan
41	Edebiyat Fakültesi	Malezya
42	Edebiyat Fakültesi	Malezya

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1
Girdileri (Kaynak ve İlişkiler), Etkin ve Ekonomik Ölçütlere Uygun Bir Üniversite Olmak

HEDEF	
H.1.1	Öğretim Programlarına Yerleşecek Öğrencilerin Niteliklerinin Artırılması
H.1.2	Akademik Kadrolara Atanacak Adaylardan Beklenen Niteliklerin Artırılması
H.1.3	İdari Personel Niteliklerinin Artırılması
H.1.4	Mali Kaynakların Yeterliliğinin Artırılması
H.1.5	Bilgi Teknolojilerinin ve Kaynaklarının Artırılması
H.1.6	Fiziksel Olanakların Yeterliliğinin Artırılması
H.1.7	Temin Edilen Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.8	Sanayi ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.9	Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.10	Mezunlar ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.11	Çalışanlar ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.12	Öğrenci ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.13	Yükseköğretim Alanında Ulusal İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması
H.1.14	Yükseköğretim Alanında Uluslararası İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması

Stratejik Amaç 2
Kurumsal Nitelikleri ve Özellikleri Bakımından Etkin, Verimli ve Ekonomik Bir Üniversite Olmak

HEDEF	
H.2.1	Öğrenci Sayılarının Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Sayıda Tutulması
H.2.2	Öğretim Elemanı Sayılarının ve Yeterliliğinin Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Olarak Artırılması
H.2.3	İdari Personel Sayılarının ve Yeterliliğinin Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Olarak Artırılması
H.2.4	Çalışanların Kadın-Erkek Dağılımlarının Uygun Düzeyde Tutulması
H.2.5	Akademik Personelin Ortalama Unvan Düzeyinin Uygun Seviyeye Getirilmesi
H.2.6	İdari Personelin Eğitim Düzeyinin Artırılması
H.2.7	Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Program Sayılarının Artırılması
H.2.8	Üniversitemiz Fiziksel Büyüklüğü ve Altyapı Yeterliliğinin Sağlanması

Stratejik Amaç 3

Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Niteliğini Geliştirerek, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Tercih Edilebilirliği Artan Bir Üniversite Olmak

HEDEF

H.3.1	Programların Ulusal ve Çevre İhtiyaçlarına Uygunluğunun Artırılması
H.3.2	Programların Kapsam ve Niteliklerinin (Ders Çeşitliliği, Ders Yükleri ve Uyumluluğu) Yeterliliğinin Artırılması
H.3.3	Program Çıktılarının (Programın Kazandırması Beklenen Nitelikler) Yeterliliğinin Artırılması
H.3.4	Programların Diğer Programlarla İlişkilerinin Yeterliliğinin Artırılması
H.3.5	Öğrencilere Sunulan Rehberlik/Danışmanlık Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması
H.3.6	Engelli Öğrencilere Sunulan Eğitim Hizmetleri Yeterliliğinin Artırılması
H.3.7	Yeni Öğrencileri Programlara Hazırlama Prosedür ve Uygulama Yeterliliğinin Artırılması
H.3.8	Öğrencilere Sunulan Eğitimin Etkinliğini Artıracak Eğitsel Destek Hizmetlerinin (Yabancı Dil, İt Teknolojileri ve Bilgisayar Donanımı vb.) Yeterliliğinin Artırılması
H.3.9	Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılım Yeterliliğinin Artırılması

Stratejik Amaç 4

Araştırma ve Geliştirme (Bilgi Üretme) Süreçlerinin Kalitesini Sürekli Geliştirerek, Evrensel Nitelikte Bilginin Üretildiği, Kullanıldığı, Yayıldığı ve Paylaşıldığı Bir Üniversite Olmak

HEDEF

H.4.1	Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Çevresel ve Ulusal İhtiyaçlara Uygun Hale Getirilmesi
H.4.2	Araştırma ve Geliştirme Olanak ve Kaynakların Yeterliliğinin Artırılması
H.4.3	Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yeterliliğinin Artırılması
H.4.4	Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Bütünlüğü ve Devamlılığının Sağlanması
H.4.5	Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Disiplinler Arası Yapılabilmesindeki Yeterliliğinin Artırılması
H.4.6	Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yeterliliğinin Artırılması
H.4.7	Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarına Akademik Personelin Katılım Yeterliliğinin Artırılması
H.4.8	Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Oluşturulmasında ve Yürütülmesinde Paydaşlarla kurulan Yapısal İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması

Stratejik Amaç 5

İdari ve Destek Süreçlerinin Etkin, Verimli ve Ekonomik Kullanıldığı Bir Üniversite Olmak

HEDEF	
H.5.1	Personel İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.2	İdari (İhale, Temizlik, Güvenlik, Yemek vb.) İşler ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.3	Bütçe ile İlgili Süreç ve Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.4	Öğrenci İşleri ile İlgili Akademik Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.5	Kütüphane ve Dokümantasyon İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.6	Yapı ve Çevre İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.7	Öğrenci Bilim, Kültür ve Sanat Topluluklarının Yeterliliğinin Artırılması
H.5.8	Uluslararası Ofislerin Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.9	Öğrenci Kariyer Planlama Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.10	Staj Destek Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması
H.5.11	Öğrenci Konseylerine Sağlanan Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Bütçe sürecini başlatan ve 2014-2016 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programda yeni plan döneminde biçim ve içerik değişikliğine gidilmiştir. Yeni tasarımda sadece belirli makroekonomik amaç, hedef ve politikalara yer verilmiştir. Sektörel, sosyal ve bölgesel hususlar, makroekonomik çerçeveye doğrudan katkı sağlayacak politikalarla sınırlı tutulmuştur.

2014-2016 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programın temel amacı, dünya ekonomisinde yaşanmakta olan belirsizlik ortamının ülkemize etkilerini asgari düzeyde tutarak, bir yandan cari açığı tedrici olarak düşürmek diğer yandan büyümeyi artırmaktır.

Bu çerçevede üniversitemizde,

- * İsrافی azaltmaya yönelik politikalar uygulanacaktır.
- * Doğal kaynaklar etkin kullanılacak, atıklar ekonomiye kazandırılacaktır.
- * Teknolojik gelişme ve yerli üretimin artırılmasında kamu alımları etkin bir araç olarak kullanılacaktır.
- * Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.
- * Çevre dostu yaklaşımların barındırdığı yeni iş imkânları, gelir kaynakları, ürün ve teknolojilerin geliştirilmesine yönelik fırsatlar değerlendirilerek yeşil büyüme desteklenecektir.

- * Kamu harcama politikasının, çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde ve belirlenen politika öncelikleri doğrultusunda yürütülmesi ve kamu idarelerinin kendilerine tahsis edilen ödenekleri ekonomik ve verimli bir şekilde kullanması esastır.
- * Kaynak kullanımında etkinliği artırmak ve hesap verebilirliği güçlendirmek amacıyla, yeni harcama programları uygulamaya geçirilmeden önce pilot uygulamalara gidilecek ve etki analizi çalışmaları yapılacak, mevcut programlar etkililik ve etkinlik bakımından gözden geçirilecektir.
- * Stratejik planımızın Kalkınma Planında yer alan politikalarla uyumu gözetilecek, stratejik planımızda yer alan önceliklerin bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılması sağlanacaktır.
- * Hizmet alımlarına ilişkin mevcut politikaların etkinliği, fayda ve alternatif maliyet analizleri yapılarak değerlendirilecektir.
- * Sosyal amaçlı programların etkinliği değerlendirilecek ve mükerrerlikler önlenecektir.
- * Yatırımların büyümeye, özel kesim yatırımlarını desteklemeye, bölgelerin gelişme potansiyellerini harekete geçirmeye, istihdamı ve ülke refahını artırmaya katkısının azami seviyeye çıkarılması temel amaçtır.
- * Yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek ve kapasiteleri geliştirilecektir.
- * Taşınmazların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik olarak satış dâhil tüm alternatifler değerlendirilecektir.
- * Stratejik planların, performans programları ve bütçelerle ilişkisinin güçlendirilmesi, çok yıllık bütçeleme anlayışının yaygınlaştırılması, iç ve dış denetimin etkin ve koordineli bir şekilde çalışmasının sağlanması ve iç kontrol sistemlerinin sağlıklı bir şekilde işletilmesi hedeflenmektedir.
- * İdarelerinin faaliyetlerinin, iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyinin artırılması sağlanacaktır.
- * Kamu mali yönetiminin insan kaynakları altyapısı nitelik ve nicelik olarak güçlendirilecektir.
- * İdare alımlarında yurt içinde üretilen ve yerli girdi kullanan ürünler tercih edilecektir.
- * Bireylere işgücü piyasasının talepleriyle uyumlu temel ve mesleki beceriler kazandırmaya yönelik eğitim politikaları geliştirilecek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Gelir ve Gider Gerçekleşmeleri

Tablo 49. Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Durumu*

Gelirin Kodu		Gelirin Adı	2014 Yılı		Gerçekleşme Oranı
I. Düzey	II. Düzey		Planlanan	Gerçekleşen	%
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		4.961.000,00	18.870.258,02	380,37
	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.856.000,00	18.265.370,41	
	6	Kira Gelirleri	105.000,00	604.887,61	
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler		93.178.000,00	87.223.521,80	93,61
	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yar.	93.178.000,00	86.555.500,00	
	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	12,63	
	5	Proje Yardımları	0,00	668.009,17	
05	Diğer Gelirler		3.422.000,00	8.270.259,22	241,68
	1	Faiz Gelirleri	0,00	770.178,36	
	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	1.948.688,66	
	3	Para cezaları	0,00	34.012,92	
	9	Diğer Çeşitli Gelirler	3.422.000,00	5.517.379,28	
06	Sermaye Gelirleri		0,00	1.705,88	-
	02	Taşınır Satış Geliri	0,00	1.705,88	
Toplam			101.561.000,00	114.365.744,92	112,61

*Veriler e-bütçe sisteminden alınmıştır.

Tablo 49'dan da anlaşılacağı üzere 2014 yılı bütçe gelir gerçekleşmesi 101.561.000,00 TL tahmin edilmiş, yıl sonu itibarıyla %112,61'lik bir artışla bütçe gelirimiz 114.365.744,92 TL olarak gerçekleşmiştir.

Oransal olarak en büyük artış, ikinci ve uzaktan öğrenim ücretlerini de kapsayan "Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinde" gözlemlenmektedir. Bunun en büyük sebebi öğrenci sayımızın artışından kaynaklanmaktadır. Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirlerinin de içinde yer aldığı 05- Diğer Gelirler ise %140,88 artışla ikinci sırada yer almaktadır.

Tablo 50. Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Düzeyi*

Gelirin		Yılı	KBÖ	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı	Toplam Gelir İçindeki Payı %
Kodu	Adı		a	b	b/a	
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2012	3.704.000,00	14.001.576,85	378,01	18,38
		2013	5.551.000,00	13.954.581,39	251,39	12,05
		2014	4.961.000,00	18.870.258,02	380,37	16,50
04	Alınan Başış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2012	64.867.000,00	60.189.300,96	92,79	79,02
		2013	82.347.000,00	96.103.049,36	116,70	82,97
		2014	93.178.000,00	87.223.521,80	93,61	76,27
05	Diğer Gelirler	2012	0,00	1.978.438,69	1.978.438,69	2,60
		2013	3.000.000,00	5.767.297,20	192,24	4,98
		2014	3.422.000,00	8.242.856,13	241,68	7,21
06	Sermaye Gelirleri	2012	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	0,00	227,32	227,32	0,00
		2014	0,00	1.705,88	1.705,88	0,02
Toplam Gelir		2012	68.571.000,00	76.169.316,50	111,08	100
		2013	90.898.000,00	115.825.155,27	127,42	100
		2014	101.561.000,00	114.365.744,92	112,61	100

*Veriler e-bütçe sisteminden alınmıştır.

Tablo 51. Yıllar İtibariyle Öz Gelirlerin Gelişimi

Yıl	Bütçe Öz Gelir		
	Tahmin (KBÖ)	Gerçekleşen	Oran (%)
	a	b	b/a
2012	3.704.000,00	16.240.136,50	438,45
2013	8.551.000,00	20.435.835,27	238,99
2014	8.383.000,00	27.810.244,92	331,75

*Veriler e-bütçe sisteminden alınmıştır.

Üniversitemiz 2014 yılı özgelirleri tahmini 8.383.000,00 TL olarak öngörölmüş olup %331,75'lik bir artışla 27.810.244,92 TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 52. Bütçe Giderlerinin Gerçekleşme Durumu*

Eko. Kod	Açıklama	KBÖ (1)	Eklenen (2)	Düşülen (3)	Toplam Ödenek (1+2-3)	Harcama	Kalan	Harcama Oranı (6) (%) b/a
					a	b	(5)	(6)
01	Personel Giderleri	50.715.000	13.523.966	1.880.000	62.358.966	58.760.910	3.598.056	94,23
02	SGK Devlet P. Giderleri	7.073.000	1.184.000	106.000	8.151.000	8.103.563	47.437	99,42
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.620.000	5.577.197	0	21.197.197	18.031.865	3.165.332	85,06
05	Cari Transferler	1.651.000	0	0	1.651.000	1.269.921	381.079	76,91
06	Sermaye Giderleri	26.502.000	18.988.840	0	45.490.840	44.581.788	909.052	98,00
TOPLAM		101.561.000	39.274.004	1.986.000	138.849.004	130.748.048	8.100.956	94,16

*Veriler e-bütçe sisteminden alınmıştır.

6512 sayılı 2014 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile; Üniversitemize 2014 Mali Yılı Kesintili Başlangıç Ödeneği (KBÖ) olarak 101.561.000 TL ödenek tahsis edilmiş, bunun %49,94'ünü Personel Giderleri, %6,96'sını SGK Devlet Primi Giderleri, %15,38'ini Mal ve Hizmet Alım Giderleri, %1,63'ünü Cari Transferler, %26,09'unu Sermaye Giderleri oluşturmuştur. Yıl içerisinde yapılan ekleme ve aktarmalardan sonra toplam ödeneğimiz 138.849.004 olarak gerçekleşmiş olup, toplam ödeneğimizin %94,16'sı harcanmıştır.

2014 yılına ait Döner Sermaye İşletmesi gelir-gider dağılımı ile ilgili bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 53. 2014 Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir-Gider Dengesi-Durumu

Gelirler							Giderler	
Tahakkuklar				Tahsilatlar			2013 Yılı Devir Borç	Toplam Tahakkuk Eden Gider
Tahakkuk Eden Gelir (Cari)	2013 Yılı Devir Alacaklar	Kesinti Tutarı	Toplam Tahakkuk Eden Gelir	Tahsil Edilen Gelir	2013 Yılı Devir Banka Mevcudu	Toplam Banka		
5.335.142,10	328.456,40	-	5.683.598,50	5.254.644,74	770.909,16	6.025.553,90	-	4.105.398,61

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre merkezi yönetim kapsamında bulunan üniversitemizin kesin hesaplarının hazırlanmasına ilişkin hususlar 26.04.2006 tarih ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikle belirlenmiştir.

Üst yönetici ve ilgili bakan tarafından imzalanmış olan kesin hesap Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan Bütçe Komisyonu ve Genel Kurulunda yeni yıl bütçe kanun tasarısıyla birlikte görüşülüp karara bağlanacağından; Mayıs ayının 15'ine kadar Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

İdareler tarafından bütçe uygulamasına esas olan muhasebe kayıtları dikkate alınarak, kesin hesap cetvelleri hazırlanmaktadır.

Bu çerçevede bütçe ve muhasebe uygulamalarına paralel olarak; kamu idarelerinin geçici mizanı, bütçe yılındaki faaliyetlere ait tüm mali işlemlerin muhasebe kayıtları tamamlandıktan sonra, dönem sonu işlemleri yapılmadan önce; kesin mizan ise dönem sonu işlemleri tamamlanıp faaliyet, bütçe ve ödenek hesaplarına ilişkin kapatma kayıtları yapıldıktan sonra düzenlenmiştir.

Geçici mizan ve kesin mizan, muhasebe düzenlemelerinde gösterilen hesap planına uygun olarak ve hesap bazında hazırlanmaktadır. Üniversitemiz, özel bütçeli kuruluş olması nedeniyle kesin mizan Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır.

3- Mali Denetim Sonuçları

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre ön malî kontrol; idarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolü ifade eder.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58. maddesi gereğince ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girişilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür. Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgarî kontroller, malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutulacak malî karar ve işlemlerin usûl ve esasları ile ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığınca belirlenir. Kamu idareleri, bu standart ve yöntemlere aykırı olmamak şartıyla bu konuda düzenleme yapabilir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimimiz tarafından yapılan kontrollere ilişkin işlemler aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 54. Yıllar İtibariyle Ön Mali Kontrole İlişkin Sonuçlar

Açıklamalar	Yıl	Harcama Öncesi (Vizeye Tabii Evrak)	Ödeme Öncesi (Ödeme Evrakı)
Ön Mali Kontrole Tabii Evrak	2012	7	4.500
	2013	10	5.492
	2014	5	6.196
Uygun Görüş Verilen	2012	7	4.200
	2013	10	4.918
	2014	5	5.662
Uygun Görüş Verilmeyen	2012	-	300
	2013	-	574
	2014	-	534

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Üniversitemizde gerçekleşen etkinlikler ve elde edilen başarılar Üniversitemiz internet sayfasında güncel olarak yayınlanmaktadır.

Basın ve Halkla İlişkiler Birimi ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aracılığıyla da bu faaliyetler ve başarılar üniversitemizin tüm çalışanlarına elektronik ortamda duyurulmaktadır.

1.1- Faaliyet Bilgileri

Üniversitemizde 2014 yılında toplam 985 adet ulusal ve uluslararası toplantı düzenlenmiştir.

Tablo 55. Ulusal ve Uluslararası Toplantı Sayısı

Faaliyet Türü	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	Toplam Faaliyet	Katılan Kişi Sayısı
Konferans / Seminer / Panel / Açıkoturum	31	1	8	1	90	131	69.800
Uluslararası / Ulusal Çalıştay	-	-	-	-	3	3	2.000
Uluslararası / Ulusal Sempozyum / Kongre	3	-	-	-	1	4	1.600
Toplantı / Bilimsel Toplantı	12	-	6	-	191	209	51.900
Eğitim Semineri / Diğer Seminerler	2	-	2	1	16	21	1.200
Sergi	5	-	-	-	1	6	2.750
Kariyer Günleri	-	-	-	-	1	1	1.000
Uluslararası Ziyaret / Teknik Gezi	-	-	-	-	88	88	-
Konser	9	1	-	-	29	39	70.800
Tiyatro	-	-	-	-	15	15	6.000
Diğer	10	-	1	1	456	468	8.941
Toplam	72	2	10	3	891	985	215.991

Tablo 56. Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetlerine İlişkin Bilgiler

Yararlanan	Barınma Hizmeti			Yemek Hizmeti		Mediko Sağlık Hizmeti	
	Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Süresi/Gün	Oda Başına Kişi Sayısı	Mevcut Kişi Sayısı	Ortalama Yararlanan Kişi sayısı	Yararlanan Kişi Sayısı	Sevk Edilen Hasta Sayısı
Öğrenci	-	-	-	42.400	4.530	-	-
Personel	-	-	-	1.229	310	-	-
Toplam	-	-	-	43.629	4.840	-	-

Tablo 57. Sporcu Bilgileri

Açıklamalar	Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	19	360	66	4
Personel	-	-	-	-
Toplam	19	360	66	4

1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 58. 2014 Yılına Ait Atıf İndekslerde Yer Alan Karabük Üniversitesi Adresli Yayınlar

İndekslenen Yayın Sayısı	Makale	Diğer Yayınlar
132	120	12

*Veriler Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından alınmıştır.

Tablo 59. 2014 Yılı WOS'da İndekslenen KBÜ Yayınlarının İndeksleme ve Fakülteye Göre Dağılımı

Birim	SCI	SSCI	A&HCI
Fakülte	120	12	0
Yüksekokul	-	-	-
Meslek Yüksekokulu	-	-	-
Enstitü	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	120	12	0

*Veriler Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından alınmıştır.

1.3- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programları kapsamındaki tüm ikili anlaşmalar Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün katkılarıyla yapılmaktadır.

1.4- Proje Bilgileri

1.4.1- Yatırım Projeleri

Üniversitemizde 2014 yılında yatırım alanında gerçekleştirilen projeler hakkında aşağıda kısaca yer verilmiştir. 4'ü eğitim-yükseköğretim, 1 tanesi de eğitim-beden eğitimi ve spor sektörü içerisinde yer almak üzere 2014 yılı yatırım programında 5 proje yer almaktadır. Projelerin başlangıç ödeneği 26.500.000 TL'dir. Yıl içerisinde 18.898.400 TL ödenek ilave edilmiş, 45.398.400 TL olan toplam ödeneğin %98,09'una karşılık gelen 44.530.107 TL'si harcanmıştır.

Eğitim-Yükseköğretim Sektörü

Eğitim-Yükseköğretim Sektöründe üniversitemiz 4 proje yürütmektedir.

Kampus Altyapısı Projesi : Proje kapsamında 2014 yılında Üniversitemiz Ay Yıldızlı Stadyum ile Merkezi Derslik Binamızın çevre düzenleme işleri tamamlanmıştır. Demir Çelik ve Eskipazar yerleşkelerinde su sondajı, yine Demir Çelik yerleşkemizde asfalt-yol yapılmıştır.

Projenin 2014 yılı başlangıç ödeneği 4.000.000 TL olup, yıl içerisinde yapılan eklemelerle toplam ödeneği 6.341.000 TL'ye yükselmiştir. Proje kapsamında toplam ödeneğin %98,69'una karşılık gelen 6.258.000 TL'si harcanmıştır.

Derslik ve Merkezi Birimler Projesi : Proje kapsamında 2014 yılında, 2011 yılında yapımına başlanan Üniversitemiz Ay Yıldızlı Stadyumu bitirilmiştir. Yapımına 2013 yılında başlanan İlahiyat Fakültesi tamamlanmış ve hizmete açılmıştır. Yine yapımına 2013 yılında başlanan Öğrenci Sosyal Yaşam Merkezi yıl sonu itibarıyla tamamlanma aşamasına gelmiş olup, 2015 yılı başlarında hizmete açılacaktır. İçerisinde Safranbolu Güzel Sanatlar ve Tasarım ile Turizm Fakültelerini barındıracak olan Safranbolu Eğitim Birimleri Binasının yapımına 2013 yılında başlanmış olup, 2015-2016 eğitim-öğretim yılına bitirilmesi planlanmaktadır. Yenice Meslek Yüksekokulu Binasının inşaatına 2014 yılı başında başlanmış olup, 2015-2016 eğitim öğretim yılına yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Projenin 2014 yılı başlangıç ödeneği 16.000.000 TL olup, yıl içerisinde yapılan eklemelerle toplam ödeneği 31.517.000 TL'ye yükselmiştir. Proje kapsamında toplam ödeneğin %99,92'sine karşılık gelen 31.491.000 TL'si harcanmıştır.

Çeşitli İşlerin Etüd Projesi : Proje kapsamında 2014 yılında üniversitemizin jeoloji ve jeofizik zemin ve temel etüt projesi yapılmıştır.

Projenin 2014 yılı başlangıç ödeneği 98.000 TL olup, yıl içerisinde yapılan eklemelerle toplam ödeneği 141.000 TL'ye yükselmiştir. Proje kapsamında toplam ödeneğin %30,50'sine karşılık gelen 43.000 TL'si harcanmıştır.

Muhtelif İşler Projesi : Üniversitemizin çok hızlı büyüyen ve gelişen bir üniversite olması sebebiyle yeni derslikler ve hizmet alanları açılmış, dersliklerin ve hizmet alanlarının donanımına ihtiyaç duyulmuştur. 355.000 TL büro mefruşatına, 1.400.000 TL okul mefruşatına, 114.000 TL diğer mefruşat alımına, 156.000 TL büro makineleri alımına, 640.000 TL bilgisayar alımlarına, 85.000 TL laboratuvar cihazı alımlarına, 194.000 TL işyeri makine ve teçhizat alımlarına, 444.000 TL diğer makine ve teçhizat alımlarına, 74.000 TL laboratuvar gereçleri alımlarına, 159.000 TL diğer avadanlık alımlarına, 577.000 TL taşıt alımına (1 adet 41 kişilik otobüs), 200.000 TL yayın alımlarına, 84.000 TL bilgisayar yazılımı alımlarına, 120.000 TL lisans alımlarına ve Yatılı İlköğretim Bölge Okulu iken Milli Eğitim Bakanlığı tarafından üniversitemize süresiz tahsis edilen Eflani Hayvansal Üretim ve Yönetim Meslek Yüksekokulu Binasının tadilatı da dahil olmak üzere 2.137.000 TL gayrimenkullerin bakım ve onarımına harcanmıştır.

Projenin 2014 yılı başlangıç ödeneği 6.400.000 TL olup, yıl içerisinde yapılan eklemelerle toplam ödeneği 7.397.400 TL'ye yükselmiştir. Proje kapsamında toplam ödeneğin %91,10'una karşılık gelen 6.739.000 TL'si harcanmıştır.

Eğitim-Beden Eğitimi ve Spor Sektörü

Eğitim-Beden Eğitimi ve Spor Sektöründe üniversitemiz 1 proje yürütmektedir.

Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesi : Proje için 2014 yılında iz bedeli olarak 2.000 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde ekleme ve aktarma olmamış ve harcama yapılmamıştır.

1.4.2- Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 60. Bilimsel Araştırma Projeleri Sayısı

Projeler	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek (TL)
Kalkınma Bakanlığı	-	-	-	-
Avrupa Birliği	2	1	-	459.000
Tübitak	9	11	4	1.559.012
Santex	2	-	2	147.900
Bakka	-	-	-	-
Diğer	-	1	-	10.750
Toplam	13	13	6	2.176.662

Tablo 61. Bilimsel Araştırma Projeleri Bütçesi

Projeler	2010	2011	2012	2013	2014
Kalkınma Bakanlığı	2.000.000	2.000.000	3.587.000	500.000	-
Avrupa Birliği	-	-	-	346.860	459.000
Tübitak	197.950	256.930	279.634	1.195.400	1.559.012
Santex	192.216	102.653	879.511	368.767	147.900
Bakka	-	-	144.975	-	-
Diğer	-	-	-	-	10.750
Toplam	2.390.166	2.359.538	4.891.120	2.411.027	2.176.662

2- Performans Sonuçları Tablosu

Belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmeleri ölçölürken birimlerden alınan veriler değerlendirilmektedir.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans sonuçlarına ilişkin değerlendirmeler Ek-4 ve Ek-5'te sunulmuştur.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi Değerlendirilmesi

Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi istatistiki bilgiye dayalı bir sistemdir. Bununla birlikte üniversitemiz henüz "Yönetim Bilgi Sistemi" ne geçiş sağlayamadığından birimlerden gelen verilerden performans değerlendirmesi yapılmaktadır.

IV- KURUMSAL KAABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Uzaktan eğitim, web tabanlı eğitim gibi eğitim teknolojileri alanında güçlü bir alt yapı ve uygulamanın olması
- Genç, dinamik ve nitelikli akademik ve idari personel sahibi olması
- Üniversite yönetimi tarafından çift anadal ve yandal programlarının teşvik edilmesi ve desteklenmesi
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışı, geniş ve etkin bir öğrenci kulübü yelpazesinin bulunması,
- Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, sportif ve mesleki gelişimi için birçok altyapının 7 gün 24 saat kullanıma açık olması
- Üniversitede bölüm ve branş sayılarının çeşitliliği ve çeşitli alanlarda sunulan eğitimler ve sertifika programlarının olması
- Öğrenci, çalışanlar ve paydaşlar arasında güçlü bir aidiyet duygusunun gelişmiş olması
- Diploma Eki (DE) Etiket ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Etiketine sahip olunması
- Lisans programlarının tamamında, önlisans programlarının çoğunda yabancı dil hazırlığının zorunlu olması, birçok bölümde %100 ve % 30 yabancı dil ile eğitim verilmesi
- Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi ulusal ve uluslararası öğrenci ve personel hareketliliğinin değişim faaliyetlerini destekleyen ve teşvik eden yönetim anlayışı
- Proje destek ofisi bünyesinde gönüllü öğretim elemanlarından oluşan çalışma gruplarının varlığı
- Türkiye'nin ilk/tek Demir Çelik Enstitüsü ve Ar-Ge Merkezine sahip olunması
- Üniversitemiz bünyesinde kullanılan otomasyon yazılımlarının çalışanlarımız tarafından geliştirilmiş olması
- İdari personelin kariyer gelişiminin Üniversite yönetimi tarafından desteklenmesi
- Stratejik konum, lokasyon (Nüfus ve gelişmişlik bakımından büyük illere yakınlık)
- Yazılı ve görsel medyanın tanıtım amaçlı olarak aktif kullanılması
- Kalite yönetim sistemlerinin uygulamaya konulmuş olması (EFQM, ISO9001)
- Üniversite – sektör ve paydaşlarla güçlü bir işbirliğinin olması
- En çok tercih edilen üniversiteler arasında yer alması

B- Zayıflıklar

- Öğrenci/öğretim elemanı ve öğrenci/idari personel oranının yüksek olması
- Öğretim elemanlarının ders yükü ve idari işlerden Ar-Ge faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması
- Yabancı uyruklu araştırmacı ve öğretim elemanlarının birimlere dağılımındaki dengesizlik
- Uluslararası bilimsel faaliyetlerin ve yayınların yetersizliği
- Ulusal ve uluslararası fonlardan yeterince yararlanılamaması
- Hazırlık geçme sınavının ulusal ve uluslararası akredite olmaması
- Staj imkanlarının yetersizliği
- Öğrenci kariyer ve danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği
- Mezun takip sisteminin faaliyete geçmemiş olması
- Ortak veri tabanının oluşturulmamış olması
- Öğrenci sayısına göre fiziksel altyapının yetersizliği
- İdari personelin hizmet içi eğitim ve görevde yükselme imkanlarının geliştirilmesi
- Erasmus+, Farabi değişim programlarıyla ilgili akademik birimlerin aktif katılımının sağlanamaması

C- Değerlendirme

Üniversitemiz, sayıca yetersiz olmasına rağmen, genç, dinamik ve nitelikli yöneticilerimizin ve personelimizin özverili çalışmaları neticesinde, kısa zamanda ülkemizin en popüler ve en çok tercih edilen üniversiteleri arasında yerini almıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Derslik ve laboratuvar sayısının artırılması, akademik ve idari personel sayısının artırılması, ar-ge faaliyetlerine yeterli zaman ayırabilmesi için öğretim elemanlarının ders yükünü azaltmaya yönelik tedbirler alınması, öğrencilerin kariyer danışmanlık hizmetinin ve staj imkanlarının artırılması, uluslararası bilimsel faaliyetlerin ve yayınların artırılması, öğrenci değişim programlarına akademik birimlerin aktif katılımının sağlanması üniversitemizin gelişimine katkı sağlayacak ve paydaşlarımızın memnuniyetini artıracaktır.

EKLER

Ek 1- 253 Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi

Ek 2- 254 Taşıtlar Listesi

Ek 3- 255 Demirbaşlar Listesi

Ek 4- Performans Hedefi İzleme Ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Ek 5- Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

Ek 6- Güvence Beyanları

Ek 1. Tesis Makine ve Cihazlar Listesi

B- Dayanıklı Taşınır					
Hesap Kodu	I. Düzey	II. Düzey	253- Tesis, Makine ve Cihazlar	Ölçü Birimi	Miktarı
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	77
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	60
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	700
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	20
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	Adet	235
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	-
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	-
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	3
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	-
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	70
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	112
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	129
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	-
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	651
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	194
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	363
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	200
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	6

Ek 2. Taşıtlar

B- Dayanıklı Taşınırılar					
Hesap Kodu	I. Düzey	II. Düzey	254- Taşıtlar	Ölçü Birimi	Miktarı
254	01	01	Otomobiller	Adet	8
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	4
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	7
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	-
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	2
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	-
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	-
254	02	01	Gemiler	Adet	-
254	02	02	Tankerler	Adet	-
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	-
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	-
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	-
254	02	06	Tekneler	Adet	4
254	02	07	Botlar	Adet	-
254	02	08	Yelkenliler	Adet	-
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	10
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	-
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	2
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	-
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	-
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	-
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	-
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	-

Ek 3. Demirbaşlar Listesi

B- Dayanıklı Taşınır					Sayfa 1/2
Hesap Kodu	I. Düzey	II. Düzey	255- Demirbaşlar	Ölçü Birimi	Miktarı
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	585
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	1.967
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	3
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	5
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	171
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	4.644
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	799
255	02	03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	67
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	1.598
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	1.101
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	82
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	508
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	18.815
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	188
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	2.069
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	340
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	423
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	66
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	-
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	-
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	-
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	-
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	-
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	6
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	-
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	-
255	06	07	Tabletler	Adet	-
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	1

Ek 3. Demirbaşlar Listesi

B- Dayanıklı Taşınırlar					Sayfa 2/2
Hesap Kodu	I. Düzey	II. Düzey	255- Demirbaşlar	Ölçü Birimi	Miktarı
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	-
255	06	10	Fosiller	Adet	-
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	236
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	18.244
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	35
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	21
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	5.610
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	361
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	32
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	34
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	173
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	173
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	64
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	29
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	-
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	268
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	292
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	-
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	5
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	-
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	-
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	32
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	87
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar	Adet	28

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 1/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		1/H.1.1. Öğretim Programlarına Yerleşecek Öğrencilerin Niteliklerinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.1.1 ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	230,00	230,00	0,00	254,76	0,00	256,97	511,73	Başarılı
2	H.1.1.2 ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	280,00	280,00	0,00	288,12	0,00	283,63	571,75	Başarılı
3	H.1.1.3 Başarı puanları/Sayı	80,00	80,00	0,00	103,18	0,00	102,00	205,18	Başarılı
4	H.1.1.4 Başarı puanları/Sayı	85,00	85,00	0,00	73,52	0,00	76,92	150,44	Makul
Performans Hedefi		2/H.1.2. Akademik Kadrolara Atanacak Adaylardan Beklenen Niteliklerin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.2.2. Başarı puanları/Yüzde	75,00	75,00	0,00	84,00	0,00	83,00	167,00	Makul
2	H.1.2.3. Başarı puanları/Yüzde	76,00	76,00	0,00	82,00	0,00	81,00	163,00	Makul
3	H.1.2.4. Başarı puanları/Yüzde	78,00	78,00	0,00	88,00	0,00	92,00	180,00	Makul
Performans Hedefi		3/H.1.3. İdari Personel Niteliklerinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.3.1. Başarı puanları/Yüzde	83,00	83,00	0,00	84,00	0,00	85,00	169,00	Başarılı
Performans Hedefi		4/H.1.4. Mali Kaynakların Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.4.1. Öğrenci başına düşen ödenekler/TL	3.361,00	3.361,00	0,00	515,00	0,00	515,00	1.030,00	İyileştirilmeli
2	H.1.4.2. Öğretim elemanı başına düşen döner sermaye gelirleri (Vergiler dahil rakam)/TL	4.586,00	4.586,00	0,00	2.011,00	0,00	2.011,00	4.022,00	İyileştirilmeli
3	H.1.4.3. Öğretim üyesi başına düşen AR-GE gelirleri/TL	5.025,00	5.025,00	0,00	4.022,00	0,00	4.022,00	8.044,00	Makul
4	H.1.4.4. Bütçe ödenekleri/Bin TL	53.872,00	101.561,00	0,00	57.338,00	0,00	73.410,00	130.748,00	Makul

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 2/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		5/H.1.5. Bilgi Teknolojilerinin ve Kaynaklarının Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.5.1. Öğrenci başına düşen öğrenci kullanımına açık bilgisayar/Sayı	0,06	0,06	0,00	1,41	0,00	0,12	1,53	Başarılı
2	H.1.5.2. Kütüphanemizde takip edilebilen periyodik (basılı ve elektronik) yayını/Sayı	30,00	30,00	0,00	35,00	0,00	38,00	73,00	Başarılı
3	H.1.5.3. Kütüphanemizde öğrenci başına düşen kitap/Sayı	2,80	2,80	0,00	3,00	0,00	3,92	6,92	Başarılı
4	H.1.5.4. Kütüphanemizin haftalık ortalama hizmet süresi/Saat	55,00	55,00	0,00	94,00	0,00	84,00	178,00	Başarılı
5	H.1.5.5. Üniversitemiz web sayfasının günlük ziyaretçileri/Yüzde	7.000,00	7.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Başarılı
6	H.1.5.6. Üniversitemiz ortalama yıllık internet bağlantı kullanım kapasitesi/Yüzde	90,00	90,00	0,00	250,00	0,00	300,00	550,00	Başarılı
7	H.1.5.7. Üniversitemiz ana sunucu Web sitesinin büyüklüğü/Yüzde	120,00	120,00	0,00	275,00	0,00	80,00	355,00	Başarılı
8	H.1.5.8. Projeksiyon cihazı bulunan sınıflar/Yüzde	100,00	100,00	0,00	87,75	0,00	87,12	174,87	Makul
9	H.1.5.9. Uzaktan eğitim verilen programlar/Sayı	7,00	7,00	0,00	10,00	0,00	10,00	20,00	Başarılı
10	H.1.5.10. Uzaktan eğitime katılan öğrenciler/Sayı	1.140,00	1.140,00	0,00	2.250,00	0,00	2.494,00	4.744,00	Başarılı
Performans Hedefi		6/H.1.6. Fiziksel Olanakların Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.6.1. Üniversitemiz kampüs alanı/Metrekare	500.000,00	500.000,00	0,00	745.000,00	0,00	550.000,00	1.295.000,00	Başarılı
2	H.1.6.2. Üniversitemiz kampüsündeki yeşil alanlar/Yüzde	30,00	30,00	0,00	30,00	0,00	30,00	60,00	Başarılı
3	H.1.6.3. Üniversitemiz hazırlık sınıfı derslikleri/Sayı	39,00	39,00	0,00	162,00	0,00	72,00	234,00	Başarılı
4	H.1.6.4. Üniversitemiz hazırlık sınıfı laboratuvarları/Sayı	4,00	4,00	0,00	15,00	0,00	6,00	21,00	Başarılı
5	H.1.6.5. Üniversitemiz toplam derslik alanları/Metrekare	62.000,00	62.000,00	0,00	83.000,00	0,00	82.000,00	165.000,00	Başarılı
6	H.1.6.6. Üniversitemiz toplam atölye ve laboratuvar alanları/Metrekare	4.000,00	4.000,00	0,00	9.528,96	0,00	5.889,96	15.418,92	Başarılı
7	H.1.6.7. Üniversitemiz sosyal donatı alanları (kültür, spor, sanat vb.)/Metrekare	40.000,00	4.000,00	0,00	41.570,00	0,00	77,00	41.647,00	Başarılı
Performans Hedefi		7/H.1.7. Temin Edilen Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.7.1. Üniversitemizde sunulan temizlik hizmetlerinin kalitesi/Yüzde	85,00	85,00	0,00	90,00	0,00	80,00	170,00	Başarılı
2	H.1.7.2. Üniversitemizde sunulan güvenlik hizmetlerinin kalitesi/Yüzde	85,00	85,00	0,00	90,00	0,00	80,00	170,00	Başarılı
3	H.1.7.3. Üniversitemizde sunulan yemek hizmetlerinin kalitesi/Yüzde	85,00	85,00	0,00	90,00	0,00	80,00	170,00	Başarılı

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 3/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		8/H.1.8. Sanayi ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.8.1. Üniversitemizde sanayi ile ilişkili ortak projeler/Sayı	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		9/H.1.9. Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.9.1. Üniversitemiz ile Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki işbirliği/Sayı	35,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		10/H.1.10. Mezunlar ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.10.1. Mezunlarımız ile iletişimin etkinliği/Yüzde	35,00	35,00	0,00	42,00	0,00	0,00	42,00	Başarılı
Performans Hedefi		11/H.1.11. Çalışanlar ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.11.1. Çalışanlarımızla ilişkileri güçlendirecek faaliyetler/Sayı	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	7,00	7,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		12/H.1.12. Öğrenci ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.12.1. Öğrencilerimizle ilişkileri güçlendirecek faaliyetler/Sayı	4,00	4,00	0,00	68,00	0,00	24,00	92,00	Başarılı
Performans Hedefi		13/H.1.13. Yükseköğretim Alanında Ulusal İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.13.1. Üniversitemiz tarafından düzenlenen ulusal bilimsel konferans, seminer panel vb. faaliyetler/Sayı	4,00	4,00	0,00	97,00	0,00	35,00	132,00	Başarılı

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 4/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		14/H.1.14. Yükseköğretim Alanında Uluslararası İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.14.1. Üniversitemiz tarafından düzenlenen uluslar arası bilimsel konferans, seminer panel vb. faaliyetler/Sayı	2,00	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00	Başarılı
Performans Hedefi		15/H.2.1. Öğrenci Sayılarının Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Sayıda Tutulması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.2.1.1. Üniversitemizde hazırlık eğitimi verilen öğrenciler/Sayı	2.444,00	2.444,00	0,00	8,00	0,00	9,00	17,00	İyileştirilmeli
2	H.2.1.2. Önlisans öğrencileri/Sayı	4.159,00	4.159,00	0,00	8,00	0,00	9,00	17,00	Makul
3	H.2.1.3. Lisans öğrencileri/Sayı	6.303,00	6.303,00	0,00	21,00	0,00	22,00	43,00	Makul
4	H.2.1.4. Lisansüstü (Y.lisans ve doktora) öğrencileri/Sayı	450,00	450,00	0,00	812,50	0,00	901,00	1.713,50	Başarılı
5	H.2.1.5. Lisansüstü (Y.lisans ve doktora) öğrenciler ve lisans öğrenciler/Yüzde	13.356,00	13.356,00	0,00	31,00	0,00	42,00	73,00	Makul
6	H.2.1.6. Üniversitemize il dışından gelen öğrenciler/Yüzde	9,00	9,00	0,00	7,00	0,00	1,93	8,93	Makul
7	H.2.1.7. Üniversitemizde bulunan yabancı uyruklu öğrenciler/Sayı	76,00	76,00	0,00	90,00	0,00	90,00	180,00	Başarılı
8	H.2.1.8. Üniversitemiz sınıflarındaki ortalama öğrenci sayıları/Sayı	4,00	4,00	0,00	77,00	0,00	232,00	309,00	Başarılı
Performans Hedefi		16/H.2.2. Öğretim Elemanı Sayılarının ve Yeterliliğinin Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Olarak Artırması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.2.2.1. Önlisans programlarında kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenciler/Sayı	23,00	23,00	0,00	0,00	58,23	81,59	139,82	Başarılı
2	H.2.2.2. Lisans programlarında kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenciler/Sayı	27,00	27,00	0,00	0,00	36,19	51,26	87,45	Başarılı
3	H.2.2.3. Yüksek Lisans programlarında kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenciler/Sayı	3,00	3,00	0,00	0,00	8,02	10,06	18,07	Başarılı
Performans Hedefi		17/H.2.3. İdari Personel Sayılarının ve Yeterliliğinin Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Olarak Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.2.3.1. Kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı/Yüzde	47,00	47,00	0,00	49,80	0,00	49,00	98,80	Başarılı

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 5/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		18/H.2.4. Çalışanların Kadın-Erkek Dağılımlarının Uygun Düzeyde Tutulması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.2.4.1. Akademik personelin kadın-erkek dağılımları/Yüzde	37,00	37,00	0,00	38,44	0,00	37,00	75,44	Başarılı
2	H.2.4.2. İdari personelin kadın-erkek dağılımları/Yüzde	27,00	27,00	0,00	50,96	0,00	54,00	104,96	Başarılı
Performans Hedefi		19/H.2.5. Akademik Personelin Ortalama Unvan Düzeyinin Uygun Seviyeye Getirilmesi							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.2.5.1. Akademik personelin ortalama unvan düzeyi (Unvan değeri x Kişi sayısı üzerinden ağırlıklı ortalama)/Sayı	2,55	2,55	0,00	2,37	0,00	2,30	4,67	Makul
Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		20/H.2.6. İdari Personelin Eğitim Düzeyinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.2.6.1. İdari personele yönelik eğitim faaliyetleri/Sayı	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	İyileştirilmeli
2	H.2.6.2. Eğitim verilen idari personel/Yüzde	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		21/H.2.7. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Program Sayılarının Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.2.7.1. Önlisans, lisans ve Lisansüstü program sayıları/Sayı	118,00	118,00	0,00	336,00	0,00	345,00	681,00	Başarılı
Performans Hedefi		22/H.2.8. Üniversitemiz Fiziksel Büyüklüğü ve Altyapı Yeterliliğinin Sağlanması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.2.8.1. Üniversitemizdeki toplam kampüs alanının öğrenci sayısı ile uyumu/Metrekare	37,00	37,00	0,00	23,00	0,00	13,00	36,00	Makul
2	H.2.8.2. Üniversitemizdeki toplam kapalı alan miktarının öğrenci sayısı ile uyumu/Metrekare	7,90	7,90	0,00	5,00	0,00	4,09	9,09	İyileştirilmeli
3	H.2.8.3. Üniversitemizdeki eğitim-öğretim ve araştırma alanları/Yüzde	28,00	28,00	0,00	0,50	0,00	65,00	65,50	İyileştirilmeli
4	H.2.8.4. Üniversitemizde öğrenci başına düşen derslik alanı/Metrekare	4,60	4,60	0,00	2,59	0,00	4,23	6,82	İyileştirilmeli
5	H.2.8.5. Üniversitemizde öğrenci başına düşen atölye ve laboratuvar alanı/Metrekare	0,30	0,30	0,00	0,39	0,00	5,61	6,00	Başarılı
6	H.2.8.6. Üniversitemizde öğrenci başına düşen sosyal donatı alanları (kültür, spor, sanat vb.)/Metrekare	3,00	3,00	0,00	2,50	0,00	1,80	4,30	Makul

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 6/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		23/H.3.1. Programların Ulusal ve Çevre İhtiyaçlarına Uygunluğunun Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.1.1. Üniversitemiz programlarının ulusal ve çevre yeterlikler çerçevesi kapsamında hazırlanan yeterliliklere uygunluğu/Yüzde	55,00	55,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	Başarılı
Performans Hedefi		24/H.3.2. Programların Kapsam ve Niteliklerinin (Ders Çeşitliliği, Ders Yükleri ve Uyumluluğu) Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.2.1. Lisans programlarında uygulanabilir durumdaki yan dal ve çift ana dal programlar/Yüzde	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	Başarılı
2	H.3.2.2. Lisans programlarında yandal ve çift ana dal programlarına katılan öğrenciler/Yüzde	4,00	4,00	0,00	1,00	0,00	1,00	2,00	İyileştirilmeli
3	H.3.2.3. Önlisans programlarında program başına ortalama dersler/Sayı	40,00	40,00	0,00	47,23	0,00	47,32	94,54	Başarılı
4	H.3.2.4. Lisans programlarında program başına ortalama dersler/Sayı	66,00	66,00	0,00	35,85	0,00	38,68	74,53	İyileştirilmeli
5	H.3.2.5. Lisansüstü programlarında program başına ortalama dersler/Sayı	10,00	10,00	0,00	17,00	0,00	10,33	27,33	Başarılı
6	H.3.2.6. Önlisans programlarında Program başına düşen ortalama haftalık dersler (ders, uygulama, laboratuvar)/Saat	28,00	28,00	0,00	32,50	0,00	39,82	72,32	Başarılı
7	H.3.2.7. Lisans programlarında Program başına düşen ortalama haftalık dersler (ders, uygulama, laboratuvar)/Saat	25,00	25,00	0,00	36,27	0,00	42,17	78,44	Başarılı
8	H.3.2.8. İlişimsiz programlarda Program başına düşen ortalama haftalık dersler (ders, uygulama, laboratuvar)/Saat	11,00	11,00	0,00	29,50	0,00	31,15	60,65	Başarılı
9	H.3.2.9. Seçmeli dersler/Yüzde	13,00	13,00	0,00	18,71	0,00	15,87	34,58	Başarılı
10	H.3.2.10. Yeni açılan dersler/Yüzde	1,30	1,30	0,00	0,76	0,00	0,50	1,26	İyileştirilmeli
11	H.3.2.11. Ders veren öğretim elemanı başına düşen haftalık ortalama dersler/Saat	22,00	22,00	0,00	17,41	0,00	24,88	42,29	Makul
12	H.3.2.12. Ortalama önlisans mezuniyet süresi/Yıl	2,50	2,50	0,00	1,89	0,00	1,38	3,26	İyileştirilmeli
13	H.3.2.13. Ortalama lisans mezuniyet süresi/Yıl	4,50	4,50	0,00	2,76	0,00	3,15	5,91	İyileştirilmeli
14	H.3.2.14. Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenciler/Yüzde	75	75	0,00	40	0,00	40	80	İyileştirilmeli
15	H.3.2.15. Mezuniyet notu ortalamaları/Yüzde	73	73	0,00	75	0,00	77	152	Başarılı
16	H.3.2.16. Birinci yılda herhangi bir nedenle kaydı silinen önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı/Yüzde	8	8	0,00	75	0,00	77	152	Başarılı
17	H.3.2.17. Herhangi bir nedenle kaydı silinen önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı/Yüzde	9	9	0,00	4	0,00	3	7	İyileştirilmeli
18	H.3.2.18. Lisans mezunlarının kendi kurumlarında lisansüstü programlara kayıt olma oranı/Yüzde	8	8	0,00	9	0,00	0	9	Başarılı

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 7/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		25/H.3.3. Program Çıktılarının (Programın Kazandırması Beklenen Nitelikler) Yeterliliğinin Sağlanması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.3.1. Uluslar arası programlara uygunluğu sağlanan programlar/Yüzde	100,00	100,00	0,00	87,71	0,00	110,29	198,00	Makul
2	H.3.3.2. Ulusal programlara uygunluğu sağlanan programlar/Yüzde	100,00	100,00	0,00	87,71	0,00	105,06	192,77	Makul
Performans Hedefi		26/H.3.4. Programların Diğer Programlarla İlişkilerinin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.4.1. Disiplinler arası lisansüstü programlar/Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,50	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		27/H.3.5. Öğrencilere Sunulan Rehberlik/Danışmanlık Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.5.1. Danışman başına düşen öğrenci/Sayı	55,00	55,00	0,00	79,08	0,00	115,95	195,03	Başarılı
Performans Hedefi		28/H.3.6. Engelli Öğrencilere Sunulan Eğitim Hizmetleri Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.6.1. Eğitim hizmeti verilen engelli öğrenciler/Yüzde	0,01	0,01	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		29/H.3.7. Yeni Öğrencileri Programlara Hazırlama Prosedür ve Uygulama Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.7.1. Yeni öğrencileri programlara hazırlama prosedür ve uygulamaları/Sayı	3,00	3,00	0,00	55,00	0,00	69,00	124,00	Başarılı
Performans Hedefi		30/H.3.8. Öğrencilere Sunulan Eğitimin Etkinliğini Artıracak Eğitsel Destek Hizmetlerinin (Yabancı Dil, İt Teknolojileri ve Bilgisayar Donanımı vb.)							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.8.1. Öğrencilere sunulan yabancı dil eğitiminin etkinliği/Yüzde	65,00	65,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	Başarılı

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 8/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		31/H.3.9. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılım Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.3.8.1. Öğrencilere sunulan yabancı dil eğitiminin etkinliği/Yüzde	65,00	65,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	Başarılı
2	H.3.9.1. Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılan öğrenciler/Sayı	35,00	35,00	0,00	118,00	0,00	118,00	236,00	Başarılı
3	H.3.9.2. Uluslararası öğrenci değişim programları/Sayı	1,00	1,00	0,00	2,00	0,00	2,00	4,00	Başarılı
Performans Hedefi		32/H.4.1. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Çevresel ve Ulusal İhtiyaçlara Uygun Hale Getirilmesi							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.1.1. ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	H.1.1.2. ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	270,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	H.1.1.3. Başarı puanları/Sayı	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	H.1.1.4. Başarı puanları/Sayı	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	H.4.1.1. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının çevresel ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
6	H.4.1.2. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		33/H.4.2. Araştırma ve Geliştirme Olanak ve Kaynakların Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.1.1.1. ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	H.1.1.2. ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	270,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	H.1.1.3. Başarı puanları/Sayı	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	H.1.1.4. Başarı puanları/Sayı	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	H.4.1.1. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının çevresel ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	H.4.1.2. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	H.4.2.1. Araştırma ve geliştirmeye ayrılan insan kaynakları/Sayı	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
8	H.4.2.2. Araştırma ve geliştirmeye ayrılan mali kaynaklar/TL	2.397,00	2.397,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	H.4.2.3. Araştırma ve geliştirmeye ayrılan laboratuvar imkanları/Sayı	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 9/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		34/H.4.3. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
		a	b	I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.1.1.1 ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	230,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	H.1.1.2 ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	280,00	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	H.1.1.3 Başarı puanları/Sayı	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	H.1.1.4 Başarı puanları/Sayı	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	H.4.3.1. Öğretim üyesi başına düşen toplam bilimsel çalışma (makale, bildiri, kongre, konferans, sergi, konser, bienal vb.)/Sayı	2,10	2,10	0,00	1,71	0,00	2,51	4,22	İyileştirilmeli
6	H.4.3.2. Öğretim üyesi başına düşen bilimsel ve sanatsal ödülleri/Sayı	0,39	0,39	0,00	0,23	0,00	0,00	0,23	İyileştirilmeli
7	H.4.3.3. Alınan patentler/Sayı	2,00	2,00	0,00	0,35	0,00	0,00	0,35	İyileştirilmeli
8	H.4.3.4. Öğretim üyesi başına düşen DPT, TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projeleri/Sayı	0,05	0,05	0,00	0,29	0,00	0,84	1,13	Makul
9	H.4.3.5. Öğretim üyesi başına tamamlanan tezler/Sayı	1,50	1,50	0,00	1,20	0,00	2,04	3,24	Makul
10	H.4.3.6. Öğretim üyesi başına düşen atıfları/Sayı	1,20	1,20	0,00	1,32	0,00	2,87	4,19	Başarılı
Performans Hedefi		35/H.4.4. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Bütünlüğü ve Devamlılığının Sağlanması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
		a	b	I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.4.4.1. Tamamlanan AR-GE çalışması/Yüzde	0,04	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Performans Hedefi		36/H.4.5. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Disiplinler Arası Yapılabilmesindeki Yeterliliğin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
		a	b	I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.4.5.1. Disiplinler arası AR-GE çalışması/Yüzde	0,03	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		37/H.4.6. Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
		a	b	I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.4.6.1. Uluslararası arası AR-GE çalışması/Sayı	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 10/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		38/H.4.7. Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarına Akademik Personelin Katılım Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.4.7.1. Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarına katılan akademik personel/Sayı	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		39/H.4.8. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Oluşturulmasında ve Yürütülmesinde Paydaşlarla (Endüstri, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Sivil Toplum							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.4.8.1. Paydaşlarla kurulan yapısal ilişkiler/Sayı	18,00	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		40/H.5.1. Personel İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.5.1.1. İdari personelin gelişimini sağlamaya yönelik faaliyetler/Sayı	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	H.5.1.2. Personel bilgilerinin otomasyon sistemine aktarımı/Yüzde	90,00	90,00	0,00	95,00	0,00	97,00	192,00	Başarılı
3	H.5.1.3. İdari personelin memnuniyetini artırmaya yönelik yapılan faaliyetler/Sayı	4,00	4,00	0,00	22,00	0,00	6,00	28,00	Başarılı
Performans Hedefi		41/H.5.2. İdari (İhale, Temizlik, Güvenlik, Yemek vb.) İşler ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.5.2.1. Temizlik hizmetleri ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümü/Sayı	2,00	2,00	0,00	3,00	0,00	5,00	8,00	Başarılı
2	H.5.2.2. Güvenlik hizmetleri ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümü/Sayı	2,00	2,00	0,00	3,00	0,00	3,00	6,00	Başarılı
3	H.5.2.3. Yemek hizmetleri ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümü/Sayı	3,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	3,00	Başarılı
4	H.5.2.4. Yemek hizmetlerinden faydalanan öğrenciler/Yüzde	36,00	36,00	0,00	40,00	0,00	41,00	81,00	Başarılı
5	H.5.2.5. Yemek hizmetlerinden faydalanan personel/Yüzde	79,00	79,00	0,00	80,00	0,00	80,00	160,00	Başarılı
Performans Hedefi		42/H.5.3. Bütçe ile İlgili Süreç ve Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.5.3.1. E-bütçe kullanımı/Yüzde	25,00	25,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	Başarılı
2	H.5.3.2. Muhasebe ile ilgili etkinliği sağlamak amacıyla gerçekleşen hatalı işlem oranı/Yüzde	8,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3	H.5.3.3. İç kontrol ile ilgili faaliyetler/Yüzde	50,00	50,00	0,00	1,00	0,00	1,00	2,00	İyileştirilmeli

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 11/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		43/H.5.4. Öğrenci İşleri ile İlgili Akademik Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.5.4.1. Öğrenci işleri ile ilgili otomasyonun tamamlanması ile öğrenciye sunulacak hizmet kalitesi/Yüzde	70,00	70,00	0,00	83,00	0,00	80,00	163,00	Başarılı
2	H.5.4.2. Burs alan öğrenci oranı/Yüzde	30,00	30,00	0,00	9,00	0,00	8,00	17,00	İyileştirilmeli
3	H.5.4.3. Öğrenci memnuniyetini artırmaya yönelik yapılan faaliyetler/Sayı	2,00	2,00	0,00	3,00	0,00	4,00	7,00	Başarılı
Performans Hedefi		44/H.5.5. Kütüphane ve Dokümantasyon İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.5.5.1. Kütüphanemizde bulunan yayınlar/Sayı	37.397,00	37.397,00	0,00	48.906,00	0,00	54,86	48.960,86	Başarılı
2	H.5.5.2. Üye olunan veri tabanları/Sayı	12,00	12,00	0,00	13,00	0,00	18,00	31,00	Başarılı
3	H.5.5.3. Kütüphanemizin haftalık ortalama çalışma süresi/Saat	11,00	11,00	0,00	14,00	0,00	14,00	28,00	Başarılı
4	H.5.5.4. Ödünç verilen yayınlar/Sayı	13.000,00	13.000,00	0,00	14.337,00	0,00	33.000,00	47.337,00	Başarılı
Performans Hedefi		45/H.5.6. Yapı ve Çevre İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.5.6.1. Kampüs alanlarındaki çevre düzenlemesi ile ilgili faaliyetler/Sayı	20,00	20,00	0,00	4,00	0,00	5,00	9,00	İyileştirilmeli
2	H.5.6.2. Binalarda kullanım kalitesini artırmaya yönelik iyileştirme ve bakım faaliyetleri/Sayı	25,00	25,00	0,00	22,00	0,00	22,00	44,00	Makul
Performans Hedefi		46/H.5.7. Öğrenci Bilim, Kültür ve Sanat Topluluklarının Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.5.7.1. Öğrenci kulüpleri/Sayı	33,00	33,00	0,00	44,00	0,00	54,00	98,00	Başarılı
2	H.5.7.2. Öğrenciler tarafından düzenlenen etkinlikler (bilimsel, kültürel, sanatsal)/Sayı	50,00	50,00	0,00	271,00	0,00	39,00	310,00	Başarılı
Performans Hedefi		47/H.5.8. Uluslararası Ofislerin Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
1	H.5.8.1. Çeşitli projeler çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarında ofis işlemlerinin etkinliği/Yüzde	60,00	60,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	Başarılı

Ek 4. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu (Sayfa 12/12)

Yıl / Dönem		2014							
İdare Adı		38.75 – KARABÜK ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		48/H.5.9.Öğrenci Kariyer Planlama Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.5.8.1. Çeşitli projeler çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarında ofis işlemlerinin etkinliği/Yüzde	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	H.5.9.1. Öğrencilere sunulan kariyer planlama hizmetleri/Sayı	13,00	13,00	0,00	8,85	0,00	8,41	17,26	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		49/H.5.10.Staj Destek Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.5.10.1. Staj anlaşması yapılan yurtdışı kurumlar/Sayı	20,00	20,00	0,00	11,00	0,00	11,00	22,00	İyileştirilmeli
2	H.5.10.2. Yurtdışı stajına gönderilen öğrenciler/Sayı	50,00	50,00	0,00	28,00	0,00	28,00	56,00	İyileştirilmeli
Performans Hedefi		50/H.5.11.Öğrenci Konseylerine Sağlanan Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef	Yılsonu Ger. Tahmini	Gerçekleşme					Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif c	
a	b								
1	H.5.11.1 Öğrenci konseyleri seçimlerine katılım oranı/Yüzde	63,00	63,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	1/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
1		H.1.1.Öğretim Programlarına Yerleşecek Öğrencilerin Niteliklerinin Artırılması			
	1	H.1.1.1. ÖSSyerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	230,00	511,73	Başarılı
	2	H.1.1.2. ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	280,00	571,75	Başarılı
	3	H.1.1.3. Başarı puanları/Sayı	80,00	205,18	Başarılı
	4	H.1.1.4. Başarı puanları/Sayı	85,00	150,44	Makul
2		H.1.2.Akademik Kadrolara Atanacak Adaylardan Beklenen Niteliklerin Artırılması			
	6	H.1.2.2. Başarı puanları/Yüzde	75,00	167,00	Makul
	7	H.1.2.3. Başarı puanları/Yüzde	76,00	163,00	Makul
	8	H.1.2.4. Başarı puanları/Yüzde	78,00	180,00	Makul
3		H.1.3.İdari Personel Niteliklerinin Artırılması			
	9	H.1.3.1. Başarı puanları/Yüzde	83,00	169,00	Başarılı
4		H.1.4.Mali Kaynakların Yeterliliğinin Artırılması			
	10	H.1.4.1. Öğrenci başına düşen ödenekler/TL	3.361,00	1.030,00	İyileştirilmeli
	11	H.1.4.2. Öğretim elemanı başına düşen döner sermaye gelirleri (Vergiler dahil rakam)/TL	4.586,00	4.022,00	İyileştirilmeli
	12	H.1.4.3. Öğretim üyesi başına düşen AR-GE gelirleri/TL	5.025,00	8.044,00	Makul
	14	H.1.4.4. Bütçe ödenekleri/Bin TL	53.872,00	130.748,00	Makul
5		H.1.5.Bilgi Teknolojilerinin ve Kaynaklarının Artırılması			
	15	H.1.5.1. Öğrenci başına düşen öğrenci kullanımına açık bilgisayar/Sayı	0,06	1,53	Başarılı
	16	H.1.5.2. Kütüphanemizde takip edilebilen periyodik (basılı ve elektronik) yayın/Sayı	30,00	73,00	Başarılı
	17	H.1.5.3. Kütüphanemizde öğrenci başına düşen kitap/Sayı	2,80	6,92	Başarılı
	18	H.1.5.4. Kütüphanemizin haftalık ortalama hizmet süresi/Saat	55,00	178,00	Başarılı
	19	H.1.5.5. Üniversitemiz web sayfasının günlük ziyaretçileri/Yüzde	7.000,00	10.000,00	Başarılı
	20	H.1.5.6. Üniversitemiz ortalama yıllık internet bağlantı kullanım kapasitesi/Yüzde	90,00	550,00	Başarılı
	21	H.1.5.7. Üniversitemiz ana sunucu Web sitesinin büyüklüğü/Yüzde	120,00	355,00	Başarılı
	22	H.1.5.8. Projeksiyon cihazı bulunan sınıflar/Yüzde	100,00	174,87	Makul
	23	H.1.5.9. Uzaktan eğitim verilen programlar/Sayı	7,00	20,00	Başarılı
	24	H.1.5.10. Uzaktan eğitime katılan öğrenciler/Sayı	1.140,00	4.744,00	Başarılı
6		H.1.6.Fiziksel Olanakların Yeterliliğinin Artırılması			
	25	H.1.6.1. Üniversitemiz kampüs alanı/Metrekare	500.000,00	1.295.000,00	Başarılı
	26	H.1.6.2. Üniversitemiz kampüsündeki yeşil alanlar/Yüzde	30,00	60,00	Başarılı
	27	H.1.6.3. Üniversitemiz hazırlık sınıfı derslikleri/Sayı	39,00	234,00	Başarılı
	28	H.1.6.4. Üniversitemiz hazırlık sınıfı laboratuvarları/Sayı	4,00	21,00	Başarılı
	29	H.1.6.5. Üniversitemiz toplam derslik alanları/Metrekare	62.000,00	165.000,00	Başarılı
	30	H.1.6.6. Üniversitemiz toplam atölye ve laboratuvar alanları/Metrekare	4.000,00	15.418,92	Başarılı
	31	H.1.6.7. Üniversitemiz sosyal donatı alanları (kültür, spor, sanat vb.)/Metrekare	40.000,00	41.647,00	Başarılı
7		H.1.7.Temin Edilen Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	32	H.1.7.1. Üniversitemizde sunulan temizlik hizmetlerinin kalitesi/Yüzde	85,00	170,00	Başarılı
	33	H.1.7.2. Üniversitemizde sunulan güvenlik hizmetlerinin kalitesi/Yüzde	85,00	170,00	Başarılı
	34	H.1.7.3. Üniversitemizde sunulan yemek hizmetlerinin kalitesi/Yüzde	85,00	170,00	Başarılı
8		H.1.8.Sanayi ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	35	H.1.8.1. Üniversitemizde sanayi ile ilişkili ortak projeler/Sayı	10,00	0,00	İyileştirilmeli
9		H.1.9.Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	36	H.1.9.1. Üniversitemiz ile Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki işbirliği/Sayı	35,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	2/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
10		H.1.10.Mezunlar ile ilişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	37	H.1.10.1. Mezunlarımız ile iletişimin etkinliği/Yüzde	35,00	42,00	Başarılı
11		H.1.11.Çalışanlar ile ilişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	38	H.1.11.1. Çalışanlarımızla ilişkileri güçlendirecek faaliyetler/Sayı	6,00	7,00	İyileştirilmeli
12		H.1.12. Öğrenci ile ilişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	39	H.1.12.1. Öğrencilerimizle ilişkileri güçlendirecek faaliyetler/Sayı	4,00	92,00	Başarılı
13		H.1.13.Yükseköğretim Alanında Ulusal İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	40	H.1.13.1. Üniversitemiz tarafından düzenlenen ulusal bilimsel konferans, seminer panel vb. faaliyetler/Sayı	4,00	132,00	Başarılı
14		H.1.14.Yükseköğretim Alanında Uluslararası İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	41	H.1.14.1. Üniversitemiz tarafından düzenlenen uluslararası bilimsel konferans, seminer panel vb. faaliyetler/Sayı	2,00	2,00	Başarılı
15		H.2.1.Öğrenci Sayılarının Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Sayıda Tutulması			
	42	H.2.1.1. Üniversitemizde hazırlık eğitimi verilen öğrenciler/Sayı	2.444,00	17,00	İyileştirilmeli
	43	H.2.1.2. Önlisans öğrencileri/Sayı	4.159,00	17,00	Makul
	44	H.2.1.3. Lisans öğrencileri/Sayı	6.303,00	43,00	Makul
	45	H.2.1.4. Lisansüstü (Y.lisans ve doktora) öğrencileri/Sayı	450,00	1.713,50	Başarılı
	46	H.2.1.5. Lisansüstü (Y.lisans ve doktora) öğrenciler ve lisans öğrenciler/Yüzde	13.356,00	73,00	Makul
	47	H.2.1.6. Üniversitemize II dışından gelen öğrenciler/Yüzde	9,00	8,93	Makul
	48	H.2.1.7. Üniversitemizde bulunan yabancı uyruklu öğrenciler/Sayı	76,00	180,00	Başarılı
	49	H.2.1.8. Üniversitemiz sınıflarındaki ortalama öğrenci sayıları/Sayı	4,00	309,00	Başarılı
16		H.2.2.Öğretim Elemanı Sayılarının ve Yeterliliğinin Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Olarak Artırması			
	50	H.2.2.1. Önlisans programlarında kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenciler/Sayı	23,00	139,82	Başarılı
	51	H.2.2.2. Lisans programlarında kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenciler/Sayı	27,00	87,45	Başarılı
	52	H.2.2.3. Yüksek Lisans programlarında kadrolu ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenciler/Sayı	3,00	18,07	Başarılı
17		H.2.3.İdari Personel Sayılarının ve Yeterliliğinin Kurum Kaynaklarıyla Orantılı ve Uyumlu Olarak Artırılması			
	53	H.2.3.1. Kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı/Yüzde	47,00	98,80	Başarılı
18		H.2.4.Çalışanların Kadın-Erkek Dağılımlarının Uygun Düzeyde Tutulması			
	54	H.2.4.1. Akademik personelin kadın-erkek dağılımları/Yüzde	37,00	75,44	Başarılı
	55	H.2.4.2. İdari personelin kadın-erkek dağılımları/Yüzde	27,00	104,96	Başarılı
19		H.2.5.Akademik Personelin Ortalama Unvan Düzeyinin Uygun Seviyeye Getirilmesi			
	56	H.2.5.1. Akademik personelin ortalama unvan düzeyi (Unvan değeri x Kişi sayısı üzerinden ağırlıklı ortalama)/Sayı	2,55	4,67	Makul
20		H.2.6.İdari Personelin Eğitim Düzeyinin Artırılması			
	57	H.2.6.1. İdari personele yönelik eğitim faaliyetleri/Sayı	3,00	4,00	İyileştirilmeli
	59	H.2.6.2. Eğitim verilen idari personel/Yüzde	60,00	40,00	İyileştirilmeli
21		H.2.7. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Program Sayılarının Artırılması			
	60	H.2.7.1. Önlisans, lisans ve Lisansüstü program sayıları/Sayı	118,00	681,00	Başarılı

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	3/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
22		H.2.8.Üniversitemiz Fiziksel Büyüklüğü ve Altyapı Yeterliliğinin Sağlanması			
	61	H.2.8.1. Üniversitemizdeki toplam kampüs alanının öğrenci sayısı ile uyumu/Metrekare	37,00	36,00	Makul
	62	H.2.8.2. Üniversitemizdeki toplam kapalı alan miktarının öğrenci sayısı ile uyumu/Metrekare	7,90	9,09	İyileştirilmeli
	63	H.2.8.3. Üniversitemizdeki eğitim-öğretim ve araştırma alanları/Yüzde	28,00	65,50	İyileştirilmeli
	64	H.2.8.4. Üniversitemizde öğrenci başına düşen derslik alanı/Metrekare	4,60	6,82	İyileştirilmeli
	65	H.2.8.5. Üniversitemizde öğrenci başına düşen atölye ve laboratuvar alanı/Metrekare	0,30	6,00	Başarılı
	66	H.2.8.6. Üniversitemizde öğrenci başına düşen sosyal donatı alanları (kültür, spor, sanat vb.)/Metrekare	3,00	4,30	Makul
23		H.3.1. Programların Ulusal ve Çevre İhtiyaçlarına Uygunluğunun Artırılması			
	67	H.3.1.1. Üniversitemiz programlarının ulusal ve çevre yeterlikler çerçevesi kapsamında hazırlanan yeterliliklere uygunluğu/Yüzde	55,00	200,00	Başarılı
24		H.3.2.Programların Kapsam ve Niteliklerinin (Ders Çeşitliliği, Ders Yükleri ve Uyumluluğu) Yeterliliğinin Artırılması			
	68	H.3.2.1. Lisans programlarında uygulanabilir durumdaki yandal ve çift ana dal programları/Yüzde	100,00	200,00	Başarılı
	69	H.3.2.2. Lisans programlarında yandal ve çift ana dal programlarına katılan öğrenciler/Yüzde	4,00	2,00	İyileştirilmeli
	70	H.3.2.3. Önlisans programlarında program başına ortalama dersler/Sayı	40,00	94,54	Başarılı
	71	H.3.2.4. Lisans programlarında program başına ortalama dersler/Sayı	66,00	74,53	İyileştirilmeli
	72	H.3.2.5. Lisansüstü programlarında program başına ortalama dersler/Sayı	10,00	27,33	Başarılı
	73	H.3.2.6. Önlisans programlarında Program başına düşen ortalama haftalık dersler (ders, uygulama, laboratuvar)/Saat	28,00	72,32	Başarılı
	74	H.3.2.7. Lisans programlarında Program başına düşen ortalama haftalık dersler (ders, uygulama, laboratuvar)/Saat	25,00	78,44	Başarılı
	75	H.3.2.8. lisansüstü programlarda Program başına düşen ortalama haftalık dersler (ders, uygulama, laboratuvar)/Saat	11,00	60,65	Başarılı
	76	H.3.2.9. Seçmeli dersler/Yüzde	13,00	34,58	Başarılı
	77	H.3.2.10. Yeni açılan dersler/Yüzde	1,30	1,26	İyileştirilmeli
	78	H.3.2.11. Ders veren öğretim elemanı başına düşen haftalık ortalama dersler/Saat	22,00	42,29	Makul
	79	H.3.2.12. Ortalama önlisans mezuniyet süresi/Yıl	2,50	3,26	İyileştirilmeli
	80	H.3.2.13. Ortalama lisans mezuniyet süresi/Yıl	4,50	5,91	İyileştirilmeli
	81	H.3.2.14. Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenciler/Yüzde	75,00	80,00	İyileştirilmeli
	82	H.3.2.15. Mezuniyet notu ortalamaları/Yüzde	73,00	152,07	Başarılı
	83	H.3.2.16. Birinci yılda herhangi bir nedenle kaydı silinen önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı/Yüzde	8,00	152,07	Başarılı
	84	H.3.2.17. Herhangi bir nedenle kaydı silinen önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı/Yüzde	9,00	6,50	İyileştirilmeli
	85	H.3.2.18. Lisans mezunlarının kendi kurumlarında lisansüstü programlara kayıt olma oranı/Yüzde	8,00	8,91	Başarılı

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	4/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
25		H.3.3.Program Çıktılarının (Programın Kazandırması Beklenen Nitelikler) Yeterliliğinin Sağlanması			
	87	H.3.3.1. Uluslar arası programlara uygunluğu sağlanan programlar/Yüzde	100,00	198,00	Makul
	88	H.3.3.2. Ulusal programlara uygunluğu sağlanan programlar/Yüzde	100,00	192,77	Makul
26		H.3.4. Programların Diğer Programlarla İlişkilerinin Yeterliliğinin Artırılması			
	89	H.3.4.1. Disiplinler arası lisansüstü programlar/Yüzde	10,00	0,50	İyileştirilmeli
27		H.3.5.Öğrencilere Sunulan Rehberlik/Danışmanlık Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması			
	90	H.3.5.1. Danışman başına düşen öğrenci/Sayı	55,00	195,03	Başarılı
25		H.3.3.Program Çıktılarının (Programın Kazandırması Beklenen Nitelikler) Yeterliliğinin Sağlanması			
	87	H.3.3.1. Uluslar arası programlara uygunluğu sağlanan programlar/Yüzde	100,00	198,00	Makul
28		H.3.6.Engelli Öğrencilere Sunulan Eğitim Hizmetleri Yeterliliğinin Artırılması			
	91	H.3.6.1. Eğitim hizmeti verilen engelli öğrenciler/Yüzde	0,01	0,01	İyileştirilmeli
29		H.3.7.Yeni Öğrencileri Programlara Hazırlama Prosedür ve Uygulama Yeterliliğinin Artırılması			
	92	H.3.7.1. Yeni öğrencileri programlara hazırlama prosedür ve uygulamaları/Sayı	3,00	124,00	Başarılı
30		H.3.8.Öğrencilere Sunulan Eğitimin Etkinliğini Artıracak Eğitsel Destek Hizmetlerinin (Yabancı Dil, İt Teknolojileri ve Bilgisayar Donanımı vb.) Yeterliliğinin Artırılması			
	93	H.3.8.1. Öğrencilere sunulan yabancı dil eğitiminin etkinliği/Yüzde	65,00	200,00	Başarılı
31		H.3.9. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılım Yeterliliğinin Artırılması			
	93	H.3.8.1. Öğrencilere sunulan yabancı dil eğitiminin etkinliği/Yüzde	65,00	200,00	Başarılı
	94	H.3.9.1. Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılan öğrenciler/Sayı	35,00	236,00	Başarılı
	95	H.3.9.2. Uluslararası öğrenci değişim programları/Sayı	1,00	4,00	Başarılı
32		H.4.1. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Çevresel ve Ulusal İhtiyaçlara Uygun Hale Getirilmesi			
	1	H.1.1.1 ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	220,00	0,00	
	2	H.1.1.2 ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	270,00	0,00	
	3	H.1.1.3 Başarı puanları/Sayı	75,00	0,00	
	4	H.1.1.4 Başarı puanları/Sayı	80,00	0,00	
	96	H.4.1.1. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının çevresel ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	20,00	0,00	İyileştirilmeli
	97	H.4.1.2. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	10,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	5/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
33		H.4.2. Araştırma ve Geliştirme Olanak ve Kaynakların Yeterliliğinin Artırılması			
	1	H.1.1.1 ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	220,00	0,00	
	2	H.1.1.2 ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	270,00	0,00	
	3	H.1.1.3 Başarı puanları/Sayı	75,00	0,00	
	4	H.1.1.4 Başarı puanları/Sayı	80,00	0,00	
	96	H.4.1.1. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının çevresel ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	20,00	0,00	
	97	H.4.1.2. Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ihtiyaçlara uygunluğu/Yüzde	10,00	0,00	
	101	H.4.2.1. Araştırma ve geliştirmeye ayrılan insan kaynakları/Sayı	5,00	0,00	İyileştirilmeli
	102	H.4.2.2. Araştırma ve geliştirmeye ayrılan mali kaynaklar/TL	2.397,00	0,00	İyileştirilmeli
	103	H.4.2.3. Araştırma ve geliştirmeye ayrılan laboratuvar imkanları/Sayı	10,00	0,00	İyileştirilmeli
34		H.4.3. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yeterliliğinin Artırılması			
	1	H.1.1.1 ÖSS yerleştirme puanları ve orta öğretim başarı puanları/Sayı	230,00	0,00	
	2	H.1.1.2 ÖSS yerleştirme puanları/Sayı	280,00	0,00	
	3	H.1.1.3 Başarı puanları/Sayı	80,00	0,00	
	4	H.1.1.4 Başarı puanları/Sayı	85,00	0,00	
	105	H.4.3.1. Öğretim üyesi başına düşen toplam bilimsel çalışma (makale, bildiri, kongre, konferans, sergi, konser, bienal vb.)Sayı	2,10	4,22	İyileştirilmeli
	106	H.4.3.2. Öğretim üyesi başına düşen bilimsel ve sanatsal ödüller/Sayı	0,39	0,23	İyileştirilmeli
	107	H.4.3.3. Alınan patentler/Sayı	2,00	0,35	İyileştirilmeli
	108	H.4.3.4. Öğretim üyesi başına düşen DPT, TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projeler/Sayı	0,05	1,13	Makul
	109	H.4.3.5. Öğretim üyesi başına tamamlanan tezler/Sayı	1,50	3,24	Makul
	110	H.4.3.6. Öğretim üyesi başına düşen atıflar/Sayı	1,20	4,19	Başarılı
35		H.4.4. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Bütünlüğü ve Devamlılığının Sağlanması			
	54	H.2.4.1. Akademik personelin kadın-erkek dağılımları/Yüzde	37,00	0,00	
	55	H.2.4.2. İdari personelin kadın-erkek dağılımları/Yüzde	27,00	0,00	
	111	H.4.4.1. Tamamlanan AR-GE çalışması/Yüzde	0,04	0,00	
36		H.4.5. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Disiplinler Arası Yapılabilmesindeki Yeterliliğinin Artırılması			
	112	H.4.5.1. Disiplinler arası AR-GE çalışması/Yüzde	0,03	0,00	İyileştirilmeli
37		H.4.6. Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yeterliliğinin Artırılması			
	113	H.4.6.1. Uluslararası arası AR-GE çalışması/Sayı	2,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	6/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
38		H.4.7. Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarına Akademik Personelin Katılım Yeterliliğinin Artırılması			
	114	H.4.7.1. Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarına katılan akademik personel/Sayı	3,00	0,00	İyileştirilmeli
39		H.4.8. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Oluşturulmasında ve Yürütülmesinde Paydaşlarla (Endüstri, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Sivil Toplum Kuruluşları vb.) Kurulan Yapısal İlişkilerin Yeterliliğinin Artırılması			
	115	H.4.8.1. Paydaşlarla kurulan yapısal ilişkiler/Sayı	18,00	0,00	İyileştirilmeli
40		H.5.1. Personel İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	116	H.5.1.1. İdari personelin gelişimini sağlamaya yönelik faaliyetler/Sayı	3,00	0,00	İyileştirilmeli
	117	H.5.1.2. Personel bilgilerinin otomasyon sistemine aktarımı/Yüzde	90,00	192,00	Başarılı
	118	H.5.1.3. İdari personelin memnuniyetini artırmaya yönelik yapılan faaliyetler/Sayı	4,00	28,00	Başarılı
41		H.5.2.İdari (İhale, Temizlik, Güvenlik, Yemek vb.) İşler ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	119	H.5.2.1. Temizlik hizmetleri ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümü/Sayı	2,00	8,00	Başarılı
	120	H.5.2.2. Güvenlik hizmetleri ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümü/Sayı	2,00	6,00	Başarılı
	121	H.5.2.3. Yemek hizmetleri ile ilgili yapılan memnuniyet ölçümü/Sayı	3,00	3,00	Başarılı
	122	H.5.2.4. Yemek hizmetlerinden faydalanan öğrenciler/Yüzde	36,00	81,00	Başarılı
	123	H.5.2.5. Yemek hizmetlerinden faydalanan personel/Yüzde	79,00	160,00	Başarılı
42		H.5.3. Bütçe ile İlgili Süreç ve Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	125	H.5.3.1. E-bütçe kullanımı/Yüzde	25,00	200,00	Başarılı
	126	H.5.3.2. Muhasebe ile ilgili etkinliği sağlamak amacıyla gerçekleşen hatalı işlem oranı/Yüzde	8,00	0,00	İyileştirilmeli
	127	H.5.3.3. İç kontrol ile ilgili faaliyetler/Yüzde	50,00	2,00	İyileştirilmeli
43		H.5.4. Öğrenci İşleri ile İlgili Akademik Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	128	H.5.4.1. Öğrenci işleri ile ilgili otomasyonun tamamlanması ile öğrenciye sunulacak hizmet kalitesi/Yüzde	70,00	163,00	Başarılı
	129	H.5.4.2. Burs alan öğrenci oranı/Yüzde	30,00	17,00	İyileştirilmeli
	130	H.5.4.3. Öğrenci memnuniyetini artırmaya yönelik yapılan faaliyetler/Sayı	2,00	7,00	Başarılı
44		H.5.5. Kütüphane ve Dokümantasyon İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	131	H.5.5.1. Kütüphanemizde bulunan yayınlar/Sayı	37.397,00	48.960,86	Başarılı
	132	H.5.5.2. Üye olunan veri tabanları/Sayı	12,00	31,00	Başarılı
	133	H.5.5.3. Kütüphanemizin haftalık ortalama çalışma süresi/Saat	11,00	28,00	Başarılı
	134	H.5.5.4. Ödünç verilen yayınlar/Sayı	13.000,00	47.337,00	Başarılı
45		H.5.6. Yapı ve Çevre İşleri ile İlgili Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	135	H.5.6.1. Kampüs alanlarındaki çevre düzenlemesi ile ilgili faaliyetler/Sayı	20,00	9,00	İyileştirilmeli
	136	H.5.6.2. Binalarda kullanım kalitesini artırmaya yönelik iyileştirme ve bakım faaliyetleri/Sayı	25,00	44,00	Makul

Ek 5. Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.75 - KARABÜK ÜNİVERSİTESİ		Sayfa	7/7
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
46		H.5.7. Öğrenci Bilim, Kültür ve Sanat Topuluklarının Yeterliliğinin Artırılması			
	137	H.5.7.1. Öğrenci kulüpleri/Sayı	33,00	98,00	Başarılı
	138	H.5.7.2. Öğrenciler tarafından düzenlenen etkinlikler (bilimsel, kültürel, sanatsal)/Sayı	50,00	310,00	Başarılı
47		H.5.8.Uluslararası Ofislerin Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması			
	139	H.5.8.1. Çeşitli projeler çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarında ofis işlemlerinin etkinliği/Yüzde	60,00	200,00	Başarılı
48		H.5.9.Öğrenci Kariyer Planlama Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması			
	139	H.5.8.1. Çeşitli projeler çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarında ofis işlemlerinin etkinliği/Yüzde	60,00	0,00	
	140	H.5.9.1. Öğrencilere sunulan kariyer planlama hizmetleri/Sayı	13,00	17,26	İyileştirilmeli
49		H.5.10.Staj Destek Hizmetlerinin Yeterliliğinin Artırılması			
	141	H.5.10.1. Staj anlaşması yapılan yurtdışı kurumlar/Sayı	20,00	22,00	İyileştirilmeli
	142	H.5.10.2. Yurtdışı stajına gönderilen öğrenciler/Sayı	50,00	56,00	İyileştirilmeli
50		H.5.11.Öğrenci Konseylerine Sağlanan Hizmetlerin Yeterliliğinin Artırılması			
	143	H.5.11.1 Öğrenci konseyleri seçimlerine katılım oranı/Yüzde	63,00	0,00	İyileştirilmeli

Ek 6- Güvence Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Karabük – 2015)

Prof.Dr. Ali GÜNEŞ

Rektör V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Karabük – 2015)

Fedayi KESİN

Strateji Geliştirme Daire Başkanı