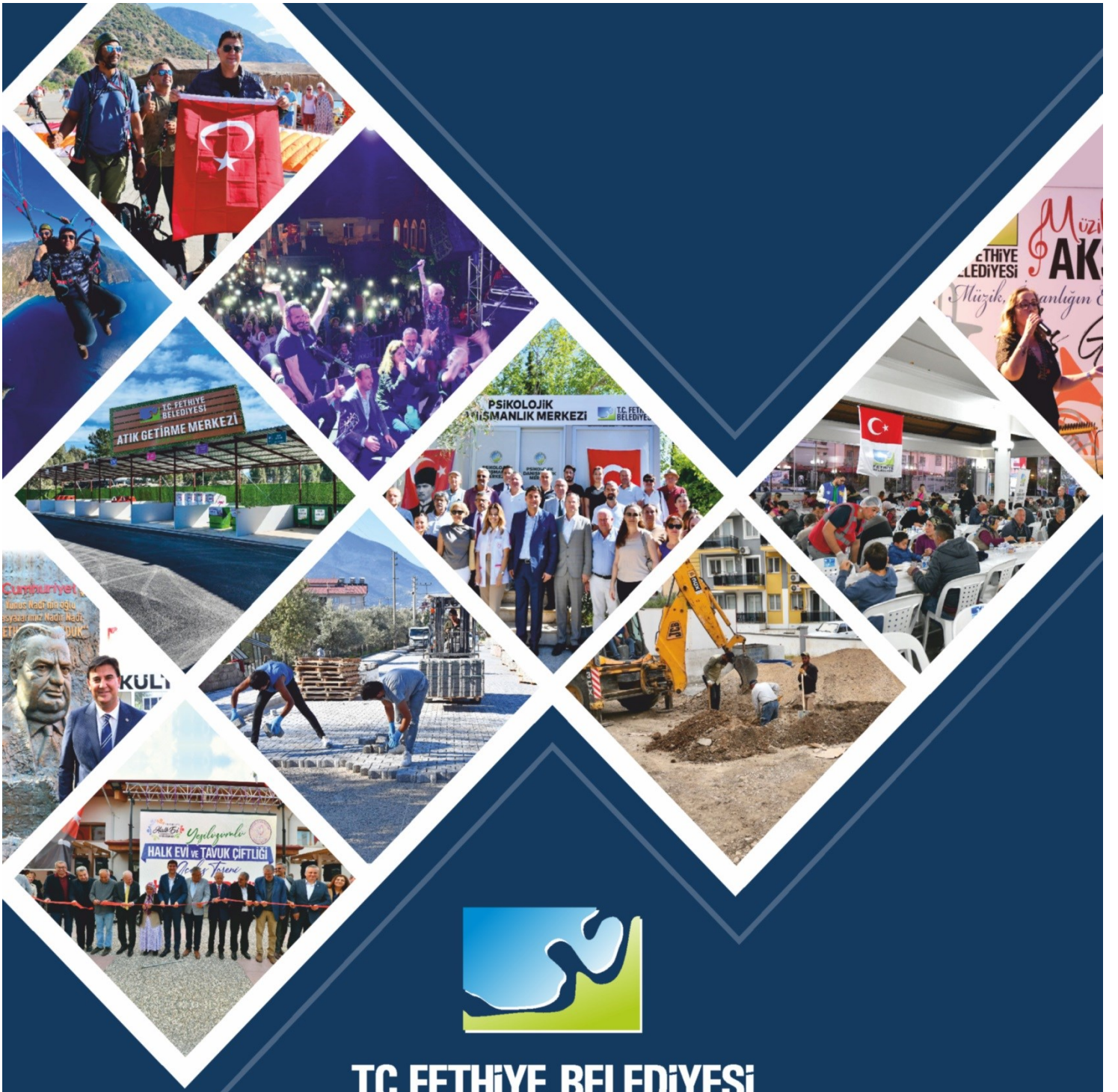




T.C. FETHİYE BELEDİYESİ

2024

FAALİYET RAPORU

www.fethiye.bel.tr

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	iii
I. GENEL BİLGİLER	1-35
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	9
1. Fiziksel Yapı	9
2. Örgüt Yapısı	12
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	15
4. İnsan Kaynakları	16
5. Sunulan Hizmetler	18
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
7. Mali Bilgiler	19
II. AMAÇ VE HEDEFLER	25-32
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	25
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	31
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A. PERFORMANS BİLGİLERİ	33-232
1. KENTSEL GELİŞİM	36-82
2. KURUMSAL GELİŞİM	83-136
3. ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞI	137-184
4. KÜLTÜR, TURİZM VE SANAT	185-209
5. TOPLUMSAL GELİŞİM	210-232
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	233-237
A. ÜSTÜNLÜKLER	233
B. ZAYIFLIKLAR	233
C. DEĞERLENDİRME	233
D. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	235-237

Değerli Meclis Üyeleri

Sevgili Fethiyeliler.

2019-2024 Yıllarını kapsayan Fethiye Belediyesi stratejik planımızın son çalışma yılına ait sonuçları gösteren, teknik bilgi ve sayısal tabloları içeren ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Yasasının 41.md. gereğine uygun olarak düzenlediğimiz, 2024 yılı faaliyet raporumuzu siz değerli meclis üyelerimin bilgilerine ve görüşlerine sunuyorum.

Stratejik Planımız, faaliyet raporlarımız, performans değerlerimiz ve hesap cetvellerimiz siz değerli meclis üyelerime sunulduktan sonra da, yine aynı yasa hükümlerine uygun olarak ilgili Bakanlık ve Sayıştay başta olmak üzere diğer denetim kurumlarına da sunulmaktadır.

Bir önceki döneme ait stratejik planın yıllarını kapsayan çalışma ve harcama yetkimizi bir önceki meclisimiz vermişti. Bu gün ise 2024 yılı Faaliyet raporumuzu siz değerli meclis üyelerimin görüş ve değerlendirmelerine sunuyorum.

Bu bakımdan faaliyet raporumuzu sizlere sunarken, kararlarımızın neredeyse tamamına yakını oy birliği ile aldığımız meclis üyelerime ve bu gün aynı anlayışla görevlerini sürdüren yeni dönem meclis üyelerime teşekkürlerimi sunuyorum.

Hiç kuşku yok ki; tüm bu çalışmaların esas sınav sahibi gerçek denetleyicisi bizlere hizmet etme onurunu veren Fethiye Halkıdır. Seçim sonuçları bizim için bir başarı öyküsünden daha çok sınavı geçme gururudur, teveccüh belgesidir.

Yaptığımız her işin kaynağı halkımızın alın teridir. Bu bilgi ve bilinçle hizmet için harcadığımız bütçede her kuruluşun değerlendirmesini yapmaktayız, kaynaklarımızı doğru ve kalıcı yatırımlarda, plan ve program içinde kullanmaya özen gösteriyoruz.

5 Yıllık Stratejik Planımızın her yılının ayrı bir öyküsü ayrı bir heyecanı var. Ancak bu stratejik planın neredeyse bir yılı tüm dünyayı tehdit eden salgın hastalık mücadelesi, engeli ve yasaklarıyla geçti. Diğer başka bir yıl ise dünyada eşine az rastlanan büyüklükte ulusal düzeyde deprem felaketleri yaşadık. Ve ülkemiz halen devam eden ekonomik sıkıntıları yaşıyor.

2024 Yılı ise, Fethiyeli Yurttaşlarıma söz verdiğim, Stratejik Programımızda yer alan ancak öngörmediğimiz bu sıkıntılar yüzünden ertelemek zorunda kaldığımız birçok hizmet ve yatırımı 2024 Yılı içine sığdırma gayreti ve telaşı içinde olduğumuz yıl oldu.

Ancak bu gün geriye dönüp baktığımızda Fethiye'mizin iç organları olarak gördüğümüz alt yapı sisteminin yenilenmesi ve rehabilitasyonu, üst yapı çalışmaları ile birlikte şehrimizin fiziksel yapısını çevresel etki ve değerleri gözetten bir noktaya getirmiştir.

Altyapı sorunlarının kesin çözümünde ve dolayısıyla üst yapı çalışmalarındaki başarımızın yanı sıra belediyemiz inisiyatifinde olmayan birçok kurum ve kuruluşun eşzamanlı bir araya getirilerek iş birliğinin sağlanabilmiş olmasını da bilgi ve dikkatinize sunmak isterim.

2024 Yılı seçim yılı olmasına karşın baştan beri slogan haline getirdiğimiz “Makyaj değil, kesin çözüm” sözüne sadık kaldık. 2024 Yılı çalışmalarının olağanüstü yoğunluğuna rağmen sosyal, kültürel, sportif faaliyetler, Halk evleri bir liraya çay sözümüz ve plajlarımız özenle sürdürülmüştür.

Bu sunumda 2024 Yılı faaliyet raporunun bu sunumunda sadece satırbaşlarına değinmek istedim. Daha geniş ve detaylı bilgileri faaliyet raporumuzun içeriğinde bulacaksınız.

Her zamanki gibi 2024 Yılı Faaliyet Raporunu içinde yazılı olan her çalışmada, siz değerli meclis üyelerimin, sevgili muhtarlarımın, kent konseyinin, sivil kurum ve kuruluşlarının, bizlerden desteğini esirgemeyen ve ayrıca bireysel katkı sağlayan Fethiyeli yurttaşlarımın büyük payı vardır.

2019-2024 Stratejik Plan yıllarında olduğu gibi 2025-2029 Plan dönemi de Fethiye'miz için birlik, beraberlik ve dayanışma dönemi olacaktır.

Faaliyet raporumuzu siz değerli meclis üyelerimin görüş ve bilgisine sunarken, Ülkemiz ve Fethiye'mizin aydınlık, günlerini birlikte yaşamayı, daha adil bir dünyada sağlık huzur ve barışın daim olmasını diliyorum.

Saygılarımla.

İMZALIDIR
Alim KARACA
Fethiye Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON ve VİZYON

VİZYON;

Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün **"Yurdumuzu, dünyanın en mamur ve en medeni memleketleri seviyesine çıkaracağız. Milletimizi, en geniş, refah, vasıta ve kaynaklarına sahip kılacağız. Milli kültürümüzü, muasır medeniyet seviyesinin üstüne çıkaracağız."** Sözü Cumhuriyetimizin temel ve değişmez "Vizyon"udur. *(Gelecekte ulaşılmak istenen yer- Ufuk)*

Bu hedef Cumhuriyetimizin her bireyini, her kurumunu ve kuruluşunu bağlayan bir ülküdür. Elbette bu cennet vatanın en ayrıcalıklı coğrafyasında yer alan Fethiye'mizi de bu büyük idealin bir parçası olarak hak ettiği noktaya taşımak varlık nedenimizdir. Ulusal idealimize ulaşma yolu elbette akıl ve bilime dayalı, üretken bir yönetim anlayışı, çağdaş teknoloji ile olacaktır.

Siyasi kadromuz ve aidiyeti, liyakati ile güler yüzlü şehrini seven çalışanlarının yanı sıra katılımcılığı giderek ortaklık düzeyine ulaştıran, aktif yurttaşlık bilincine sahip kentlileriyle birlikte, temel belediyeçilik hizmetlerinin yanı sıra Fethiye'mize özgü tarım ve turizm gibi ekonomik sektörlerin önünü açmak, sosyal hizmetlerde, eğitim, spor, kültür ve sanatta dünya ölçüleri üzerinde öncü ve örnek bir belediye olmak.

MİSYON;

Misyonumuz hiç kuşkusuz "Vizyon" da yazılı olan hedefe ulaşmaktır.

"Vizyonumuzu" gerçekleştirirken;

- Sadece Fethiye için değil, tüm ülkemiz insanını bir arada tutan, bizi ulus yapan Bağlayan, dünya milletler ailesi içinde özel kılan, tarihimize, kültürümüze, milli ve inanç değerlerimize daima saygılı ve bağlı,
- Doğaya, çevreye, kültürel mirasımıza, duyarlı,
- Emeğe, farklılıklara saygılı,
- Kararlarda ve uygulamalarda iletişime açık,
- Faaliyet ve hizmetlerimizde kurumsallık, hesap verebilirlik, sürdürülebilirlik ve ulaşılabilirliğe önem veren,
- Hizmet çeşitliliği ve verimlilik için yeniliklerden ve ileri teknolojiden yararlanan,
- Fethiye'de 'Fethiyelilik" bilincini yükselterek ortak geleceği düşünen ve planlayan üreten aktif hemşerilik aidiyetini teşvik eden,
- Fethiye'mizde birbirinden farklı birey, kurum ve kuruluşların ihtiyaç, istek ve yararları doğrultusunda anlamlı, somut artı değer yaratacak projeleri yine onlarla birlikte geliştiren ve uygulayan,
- Belediye Projelerinde ise öngörülü, demokratik, katılımcı ve insan odaklı yaklaşıma sahip olmak misyonumuzun temel karakteri olacaktır.

B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Fethiye Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7-

İlçe (...) (1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrada yer alan "ve ilk kademe" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, "ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan "beceri kursları açmak;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetler ile" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlüler" ibaresi "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanununa göre;

Madde 14-

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.), sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için

Konuk evleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir, mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir;

bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013- 6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

((1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan, “gençlik ve spor” ibaresinden sonra gelmek üzere, “orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)” ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan “Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;...” ifadesi Anayasa Mahkemesi’nin 24/1/2007 tarihli ve E.2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan “özürlü” ibaresi “engelli” şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15-

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak, hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından

belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere, "eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) (1) şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet:

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

(1) Anayasa Mahkemesi'nin 17/6/2015 tarihli ve E.: 2014/194, K.: 2015/55 sayılı Kararı ile bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "...ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır" ibaresi ile aynı fıkranın ikinci cümlesinde yer alan " ...veya kamu hizmetlerini aksatacak ..." ibaresi iptal edilmiştir.

(2) 4/6/2008 tarihli ve 5766 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle; bu maddede yer alan “inşa ve kullanımları” ibaresinden sonra gelmek üzere; “katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç” ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı:

Madde 73- (Değişik: 17/6/2010-5998/1 md.)

Belediye, belediye meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturmak, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir. Bir alanın kentsel dönüşüm ve gelişim alanı olarak ilan edilebilmesi için yukarıda sayılan hususlardan birinin veya bir kaçının gerçekleşmesi ve bu alanın belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması şarttır. Ancak, kamunun mülkiyetinde veya kullanımında olan yerlerde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı ilan edilebilmesi ve uygulama yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Cumhurbaşkanınca bu yönde karar alınması şarttır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilan edilecek alanın; üzerinde yapı olan veya olmayan imarlı veya imarsız alanlar olması, yapı yükseklik ve yoğunluğunun belirlenmesi, alanın büyüklüğünün en az 5 en çok 500 hektar arasında olması, etaplar halinde yapılabilmesi hususlarının takdiri münhasıran belediye meclisinin yetkisindedir. Toplamı 5 hektardan az olmamak kaydı ile proje alanı ile ilişkili birden fazla yer tek bir dönüşüm alanı olarak belirlenebilir.

(1) 16/5/2012 tarihli ve 6306 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle, bu maddenin birinci fıkrasının üçüncü cümlesinde yer alan “yapılabilmesi Bakanlar Kurulu kararına bağlıdır.” ibaresi “yapılabilmesi için ilgili belediyenin talebi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca bu yönde karar alınması şarttır.” şeklinde değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.

(2) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Karamamenin 200 üncü maddesiyle bu fıkra da yer alan “Çevre ve Şehircilik Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca” ibaresi “Cumhurbaşkanınca” şeklinde değiştirilmiştir.

(3) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkra da yer alan “İçişleri” ibaresi “Çevre ve Şehircilik” şeklinde değiştirilmiştir.

Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projesi alanı ilan etmeye büyükşehir belediyeleri yetkilidir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi halinde ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılacak kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine ilişkin her ölçekteki imar planı, parselasyon planı, bina inşaat ruhsatı, yapı kullanma izni ve benzeri tüm imar işlemleri ve 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan gayrimenkul sahipleri ve belediye tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanları içinde yer alan eğitim ve sağlık alanları hariç kamuya ait gayrimenkuller harca esas değer üzerinden belediyelere devredilir. (Ek cümle:4/7/2019-7181/20 md.) Devredilen bu gayrimenkuller için Cumhurbaşkanınca kentsel dönüşüm ve gelişim alanı kararının alındığı tarihten itibaren ecrimisil tahakkuk ettirilmez, tahakkuk ettirilen ecrimisiller terkin edilir, tahsil edilenler ise iade edilir. Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili vergi, resim ve harçların dörtte biri alınır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarındaki gayrimenkul sahipleri ve 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanuna istinaden, hak sahibi olmuş kimselerle

anlaşmaları halinde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanında hakları verilir. (Ek cümle: 10/9/2014-6552/122 md.)

Anlaşma sonucu belediye mülkiyetine geçen gayrimenkuller haczedilemez. 2981 sayılı Kanun kapsamına girmeyen gecekondü sahiplerine enkaz ve ağaç bedelleri verilir veya belediye imkânları ölçüsünde kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı dışında arsa veya konut satışı yapılabilir. Bu kapsamda bulunanlara Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile işbirliği yapılmak suretiyle konut satışı da yapılabilir. Enkaz ve ağaç bedelleri arsa veya konut bedellerinden mahsup edilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde belediyelere ait gayrimenkuller ile belediyelerin anlaşma sağladığı veya kamulaştırdıkları gayrimenkuller üzerindeki inşaatların tamamı belediyeler tarafından yapılır veya yaptırılır. Belediye ile anlaşma yapmayan veya belediyece kamulaştırılmasına gerek duyulmayan gayrimenkul sahiplerinden proje alanında kendilerine 3194 sayılı Kanunun 18 inci maddesine göre ayrı ada ve parselde imar hakkı verilmemiş olanlar kamulaştırmasız el atma davası açabilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yapılacak alt yapı ve rekreasyon harcamaları, proje ortak gideri sayılır.

Belediyelere ait inşaatların proje ortak giderleri belediyeler tarafından karşılanır. Kendilerine ayrı ada veya parsel tahsis edilen gayrimenkul sahipleri ile kamulaştırma dışı kalan gayrimenkul sahipleri, sahip oldukları inşaatın toplam metrekaresi oranında proje ortak giderlerine katılmak zorundadır. Proje ortak gideri ödenmeden inşaat ruhsatı, yapılan binalara yapı kullanma izni verilemez; su, doğalgaz ve elektrik bağlanamaz.

Dönüşüm alanı sınırı kesinleştiği tarihte, bu sınırlar içindeki gayrimenkullerin tapu kütüğünün beyanlar hanesine kaydedilmek üzere tapu sicil müdürlüğüne, paftasında gösterilmek üzere kadastro müdürlüğüne bildirilir. Söz konusu gayrimenkullerin kaydında meydana gelen değişiklikler belediyeye bildirilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; ifraz, tevhit, sınırlı ayni hak tesisi ve terkini, cins değişikliği ve yapı ruhsatı verilmesine ilişkin işlemler belediyenin izni ile yapılır. (İptal ikinci, üçüncü, dördüncü cümleler: Anayasa Mahkemesinin 18/10/2012 tarihli ve E.: 2010/82, K.:2012/159 sayılı Kararı ile) (...)(1) Belediye, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini gerçekleştirmek amacıyla; imar uygulaması yapmaya, imar uygulaması yapılan alanlardaki taşınmazların değerlerini tespit etmeye ve bu değer üzerinden hak sahiplerine dağıtım yapmaya veya hasılat paylaşımını esas alan uygulamalar yapmaya yetkilidir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulanması sırasında, tapu kayıtlarında mülkiyet hanesi açık olan veya ayni hakları davalı olan taşınmazlar doğrudan kamulaştırılarak bedelleri mahkemece tayin edilen bankaya belli olacak hak sahipleri adına bloke edilir. Belediye kentsel dönüşüm ve gelişim projelerinin uygulama alanında bulunan taşınmazların kamulaştırılması sırasında veraset ilamı çıkarmaya veya tapudaki kayıt malikine göre işlem yapmaya yetkilidir.

(1) Söz konusu İptal Kararı 23/7/2013 tarihli ve 28716 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehirlerde büyükşehir belediye meclisinin, il ve ilçelerde belediye meclislerinin salt çoğunluk ile alacağı karar ile masrafların tamamı veya bir kısmı belediye bütçesinden karşılanmak kaydıyla kentin uygun görülen alanlarında bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları yapılabilir. Cephe değişikliği yapılacak binalarda telif hakkı sahibi proje müelliflerine (mimari proje tasarımı yapan kimse) talep etmeleri hâlinde, değiştirilecek cephe veya cephelerin beher metrekaresi için bir günlük net asgari ücret tutarını geçmemek üzere telif hakkı ödenir. Büyükşehir belediye meclisince uygun görülmesi hâlinde, büyükşehir belediyesi içindeki ilçe belediyeleri kendi sınırları içinde bu fıkrafta belirtilen iş ve işlemleri yapabilir.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Bina cephelerinde değişiklik ve yenileme ile özel aydınlatma ve çevre tanzimi çalışmaları için yapılması gereken iş, işlem ve yetkilendirmeler, kat maliklerinin arsa payı çoğunluğu ile verecekleri karara göre yapılır.

(Ek fıkra: 16/5/2012-6306/17 md.) Büyükşehir belediyelerince, kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen alanlar ile 5366 sayılı Kanuna göre yenileme alanı ilan edilen alanlarda veya bu Kanunun 75 inci maddesine göre kamu kurum ve kuruluşları ile protokol yapmaları hâlinde, büyükşehir belediye meclisi kararı ile, yıkılan ibadethane ve yurtların yerine veya ihtiyaç duyulan yerlerde ibadethane ve yurt inşa edilebilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamındaki işler, kamu idareleriyle 75 inci madde çerçevesinde ortak hizmet projeleri aracılığıyla gerçekleştirilebilir.

Bu Kanunun konusu ile ilgili hususlarda Başbakanlık Toplu Konut İdaresine 2985 sayılı Kanun ve diğer kanunlarla verilen yetkiler saklıdır.

Yurt dışı ilişkileri:

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Madde 75- Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) (Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir.

Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/19 md.) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.

(Ek fıkra: 31/10/2016-KHK-678/11 md.) Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

(1) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 200 üncü maddesiyle bu bentte yer alan "Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkarda yer alan "İçişleri" ibaresi "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Kent Konseyi:

Madde 76- Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrlik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usul ve esasları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Fethiye Belediyesi Cumhuriyet Mahallesi Atatürk Caddesi No:17 adresinde bulunan ana hizmet binası ve aşağıdaki tabloda belirtilen ek hizmet binalarında ilçe halkımıza hizmet vermekteyiz.

Belediyemizin oldukça geniş olan hizmet alanında yerel hizmetleri yürütmek üzere sahip olduğu fiziki kaynakların kullanımı oldukça önem arz etmektedir.

Fethiye Belediyesine ait hizmet binaları, sosyal ve kültürel tesisler, sağlık tesisleri ve araçlarına ait bilgiler sonraki sayfada yer alan tablolarda sunulmuştur.

Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Madde 77- Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu maddenin birinci fıkrasında yer alan "özürlülere" ibaresi "engellilere" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

1.C.1.a.Taşınmaz Bilgileri:

HİZMET BİNALARI				
Kullanım Şekli	Kullanıcı Birim	Mülkiyet Durumu	Telefon	Adres
ANA HİZMET BİNASI	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	x	444 90 82	Cumhuriyet Mahallesi Atatürk Caddesi Fethiye / MUĞLA
	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
	Yazı İşleri Müdürlüğü			
	Özel Kalem Müdürlüğü			
	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
	Yapı Kontrol Müdürlüğü			
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
	Plan ve Proje Müdürlüğü			
	Arşiv			
EK HİZMET BİNASI	Hukuk İşleri Müdürlüğü	x	444 90 82	Cumhuriyet Mahallesi Hükümet Caddesi Fethiye / MUĞLA
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
EK HİZMET BİNASI	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	x	444 90 82	Kesikkapı Mahallesi Çarşı Caddesi Fethiye / MUĞLA
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü			
	Fen İşleri Müdürlüğü			
	Zabıta Müdürlüğü			
EK HİZMET BİNALARI	Mali Hizmetler Müdürlüğü	x	444 90 82	Ölüdeniz Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Fethiye / MUĞLA
	Zabıta Müdürlüğü	x		Göcek Mahallesi Turgut ÖZAL Caddesi Fethiye / MUĞLA
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	x		Karaçulha Mahallesi Atatürk Bulvarı Fethiye / MUĞLA
	Zabıta Müdürlüğü			
	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			
EK HİZMET BİNALARI	Mali Hizmetler Müdürlüğü	x	444 90 82	Yeşil Üzümlü Mahallesi Atatürk Caddesi Fethiye / MUĞLA
	Zabıta Müdürlüğü			
EK HİZMET BİNALARI	Mali Hizmetler Müdürlüğü	x	444 90 82	Menteşeoğlu Mah. 678. Sok. Fethiye / MUĞLA
				Günlükbaşı Mahallesi Adnan Menderes Blv. Fethiye / MUĞLA
SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET AMAÇLI BİNALAR				
Fethiye Belediyesi Özer OLGUN Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	x	444 90 82	Cumhuriyet Mahallesi Atatürk Caddesi Fethiye / MUĞLA
Karaçulha Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			Karaçulha Mahallesi Çalicaaltı Mev. Fethiye / MUĞLA
Göcek Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			Göcek Mahallesi İnönü Bulvarı Fethiye / MUĞLA
SPORTİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR				
Fethiye Stadyumu	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	-	612 19 33	Kesikkapı Mahallesi Muzaffer DONTLU Caddesi Fethiye / MUĞLA
Tenis Kortu	İşletme Müdürlüğü	x	0530 875 65 48	Foça Mahallesi 995. Sokak Fethiye / MUĞLA
SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR				
Göcek Sağlık Kabini	Sağlık İşleri Müdürlüğü	x	444 90 82	Göcek Mahallesi Turgut ÖZAL Fethiye / MUĞLA
Sanayi Sitesi Sağlık Kabini	Sağlık İşleri Müdürlüğü	x		Sanayi Sitesi Fethiye/MUĞLA
Geçici Hayvan Bakım Merkezi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	-		Çatalarık Mahallesi Turgut Özal Caddesi Fethiye / MUĞLA

Tablo 1.1: Taşınmaz Cins ve Adres Bilgileri

TAŞINMAZ İCMAL CETVELİ			
Taşınmaz Kodu	Taşınmazın Cinsi	2025	
		Adedi	Yüzölçümü
1.	Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	533	732.169,84
1.1	İdare Bina ve Tesisleri	9	12.568,10
1.2	Sağlık Hizmeti Amaçlı Bina ve Tesisler	2	2.993,96
1.3	Turizm ve Dinlenme Amaçlı Bina ve Tesisler	5	21.690,20
1.4	Konutlar	90	5.149,10
1.5	İbadet Amaçlı Yapılar	4	300,58
1.6	Depolama Amaçlı Binalar	1	3.129,97
1.7	Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler	422	686.337,93
2.	Üzerinde Bina ve Tesis Olmayan Taşınmazlar	876	995.058,24
2.1	Arsalar	597	441.415,80
2.2	Araziler	229	449.373,43
2.3	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	50	104.269,01

1.C.1.b. Araç Parkı:

Hizmet kalitemize doğrudan etki eden sabit varlıklarımız elektronik ortamda izlenebilmektedir. Envanterimizde bulunan tüm varlıklar çalışanların güvenli, sağlıklı ve ergonomik bir ortamda çalışmalarını sağlayacak şekilde yönetilmektedir.

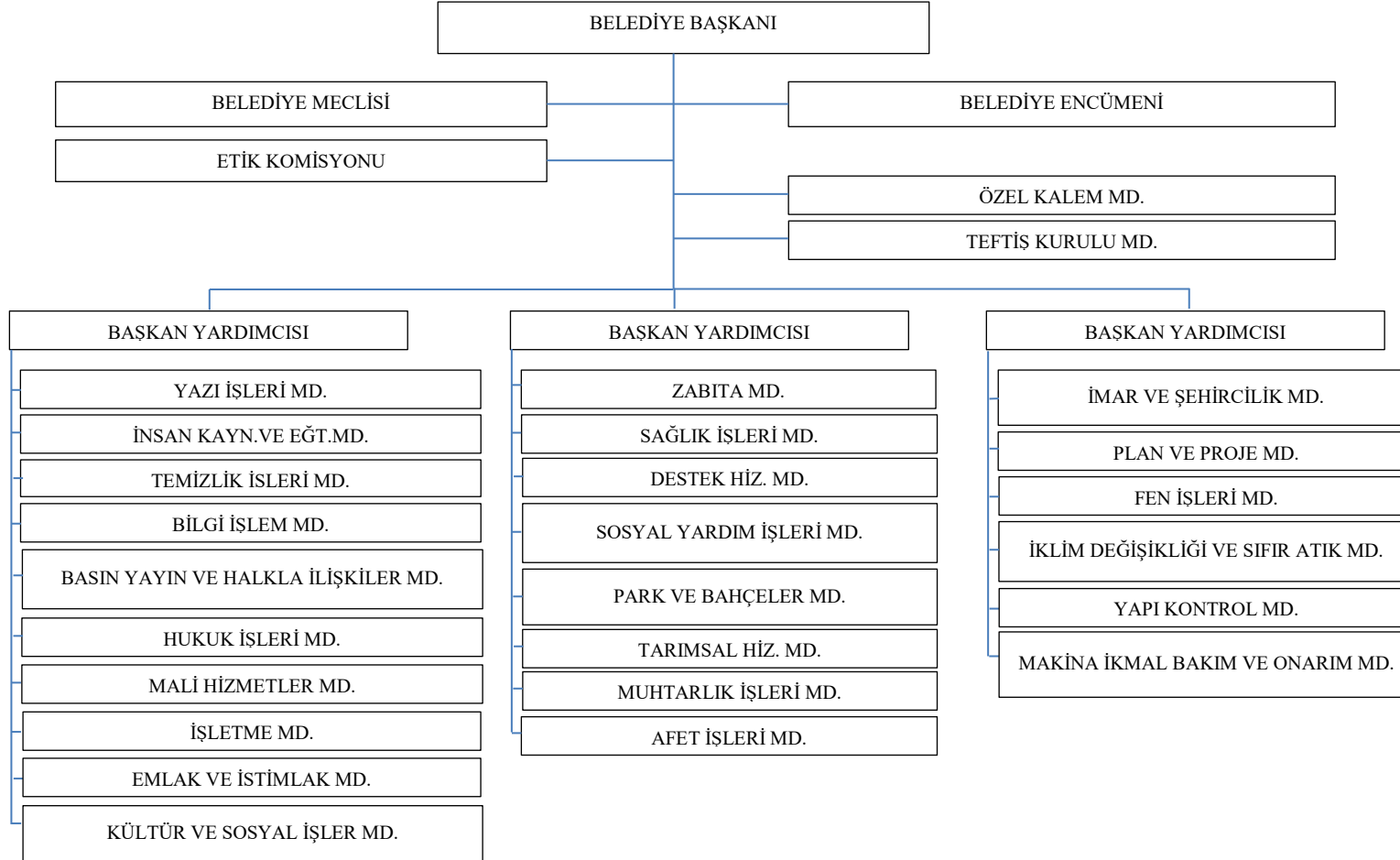
MEVCUT TAŞITLARI GÖSTERİR (T-2) CETVELİ

Taşıtın Cinsi	Sayı
OTOMOBİLLER	28
YOLCU TAŞIMA ARAÇLARI	8
YÜK TAŞIMA ARAÇLARI	54
ÖZEL AMAÇLI TAŞITLAR (Çöp Toplama Araçları, Cenaze Araçları)	52
MOTOSİKLET	40
MOTORSUZ KARA ARAÇLARI (Elektrikli Bisiklet, Karavan)	21
YÜZER YAPILAR (Engelli Platformu)	1
TEKNELER	1
İŞ MAKİNELERİ	53
	258

Tablo 1.3: Araç Parkı Tablosu

1.C.2. Örgüt Yapısı:

5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesine göre Belediye teşkilatımız kurulmuş olup, başta Yazı İşleri, Malî Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimi olmak üzere, söz konusu kanunun 49. maddesine dayanılarak çıkarılan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile belirlenen düzenlemeler çerçevesinde, Belediyemiz Meclis kararı ile diğer Müdürlükler de kurulmuştur.



Tablo 1.4: Fethiye Belediyesi Organizasyon Şeması (02/05/2024)

İHTİSAS KOMİSYONLARI:

İmar Komisyonu

Ünal KARAİSAOĞLU
Fatih UGAN
Melek Gözde GÜRSOY
Yusuf ÇAYLI
Mete ATAY

Tarife Komisyonu

Veli UYSAL
Taner BOZ
Ruhtan BAŞKAYA
Muammer Uğur PEHLİVAN
Kadir SARIHAN

Denizcilik Komisyonu

Ali Özgür KULLUKÇU
Ruhtan BAŞKAYA
Derya YILMAZ
Emrah AYDIN
Şenay KARADEMİR

Çevre ve Sağlık Komisyonu

Ruhtan BAŞKAYA
Tuğçe DOĞU
Gülümser OYMAK
Nuri ÖZTÜRK
Şenay KARADEMİR

Engelliler Komisyonu

Nurettin Metin SEVİNÇ
Taner BOZ
Derya YILMAZ
Cengiz ÇAY
Şenay KARADEMİR

Kardeş Şehir İlişkisi Talepleri Komisyonu

Melek Gözde GÜRSOY
Halil DUMAN
Adnan ÖZAL

Plan ve Bütçe Komisyonu

Derya YILMAZ
Mehmet UZUNOĞLU
Şevki ARICAN
Nuri ÖZTÜRK
Koray HAYVACI

Diğer İşler ve Yönetmelikler Komisyonu

Ali Özgür KULLUKÇU
Veli UYSAL
Bülent UYSAL
Veli DUMAN
Koray HAYVACI

Turizm Komisyonu

Bülent UYSAL
Halil DUMAN
Ruhtan BAŞKAYA
Emrah AYDIN
Mete ATAY

Eğitim Gençlik ve Spor Komisyonu

Mehmet UZUNOĞLU
Tuğçe DOĞU
Gülümser OYMAK
Nuri ÖZTÜRK
Kadir SARIHAN

Tarım Komisyonu

Dilaver ACAR
Muharrem AKALIN
Ruhtan BAŞKAYA
Cengiz ÇAY
Kadir SARIHAN

Kadın ve Çocuk Komisyonu

Derya YILMAZ
Gülümser OYMAK
Tuğçe DOĞU
Emrah AYDIN
Şenay KARADEMİR

Hayvan Hakları Komisyonu

Doğuş ÇELİK
Ruhtan BAŞKAYA
Gülümser OYMAK
Muammer Uğur PEHLİVAN
Şenay KARADEMİR

Yardım Komisyonu

Nurettin Metin SEVİNÇ
Taner BOZ
Doğuş ÇELİK

Fethiye Belediyesi Birlik Üyelikleri

Türkiye Belediyeler Birliği
Akdeniz Belediyeler Birliği
Tarihi Kentler Birliği
Ege Belediyeler Birliği
Kıyı Ege Belediyeler Birliği
Sağlıklı Kentler Birliği
Ege ve Marmara Çevreci Belediyeler
Birliği
Yağlı Güreş Düzenleyen Kentler Birl.

Kardeş Şehirler

- Berlin - Wedding İlçesi
- Mitte Von Berlin Belediyesi
- Ukrayna Kırım Özerk Cumhuriyeti Sak Şehir ve Bölge Belediyesi
- Almanya Federal Cumhuriyeti Hessen Eyaleti, Main - Kinzig İlçesi
- Macaristan Heviz Belediyesi

1.C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

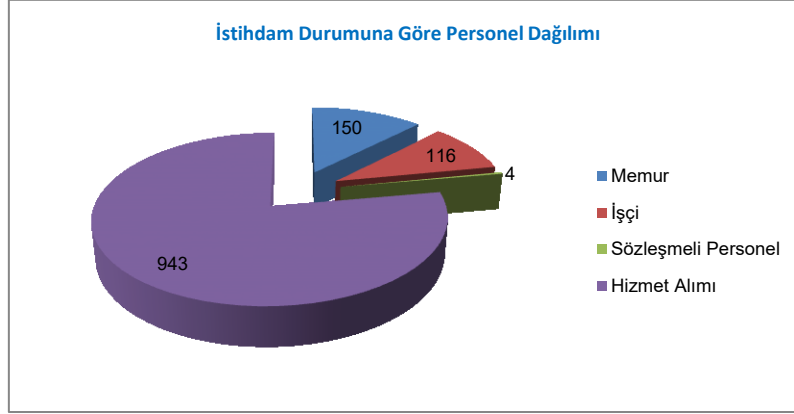
Belediyemizde hizmet etkinliğinin artırılarak sürekliliğinin sağlanmasındaki en büyük destek teknolojik alt yapının kullanılmasından geçmektedir. Belediyemizin teknolojik alt yapısını, teknolojik gelişmeleri takip ederek güncel iyileştirmeler ile vatandaşlara verilen hizmet kalitesinin artırılması sağlamıştır.

Sunucu	8	DYS Yazılımı	1
Güvenlik Duvarı	1	YÖN. Bilgi Sis. Otomasyon Uygulaması	1
Bilgisayar	247	YÖN. Bilgi Sis. Veri Tabanı	1
Diz Üstü Bilgisayar	34	Netcad Ana Modül	18
Yazıcı	108	Netcad Map	23
Fotokopi Yazıcı (A3-A4)	38	Netcad Planet	12
Tarayıcı	29	Netcad Surf	5
Projeksiyon	1	Netcad Pro Yol	4
Güç Kaynakları	54	Netcad Network Gis	1
Santral	2	KEP Sistemleri	1
Dijital Santral	1	Araç Takip Yazılım	1
Led Ekran	1	Çağrı Yönlendirme ve IVR	1
Kamera	250	Çağrı Rapor	1
Araç Takip Cihazı	200	Çağrı Kayıt	1
Kişi Takip	30		
Network Omurga Switch	2		
Network Switch	67		
İp Telefon	225		
42u 800*1000 Yer Tipi Rack Kabin	7		
İpad	19		
Sunucu İşletim Sistemi	8		
WEB Alan Adları Sayısı	1		
Anti Virüs Yazılımı	1		
Güvenlik Duvarı	1		
Network Analiz Yaz.	1		
Veri Tabanı	1		
DYS Veri Tabanı	1		

Tablo 1.5: Fethiye Belediyesi Teknoloji Kaynakları

1.C.4. İnsan Kaynakları:

Fethiye Belediyesi 150 memur, 116 kadrolu işçi, 4 sözleşmeli personel ve ayrıca Belediye Şirketi (FEBAŞ) kanalıyla 943 hizmet alımı personel olmak üzere toplam 1213 personel ile hizmet vermiştir.



2024 Yılında çalışan personelin (FEBAŞ hariç) üç aylık dönemler halinde statülerine göre değişimleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

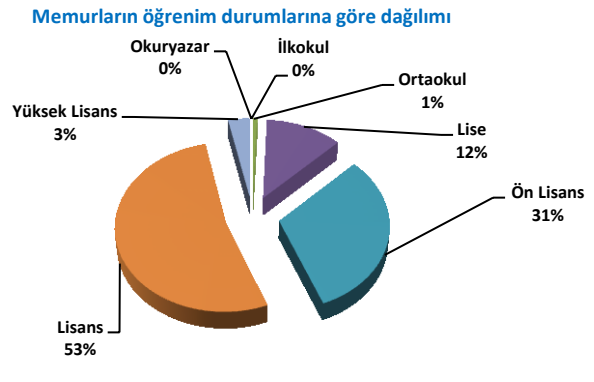
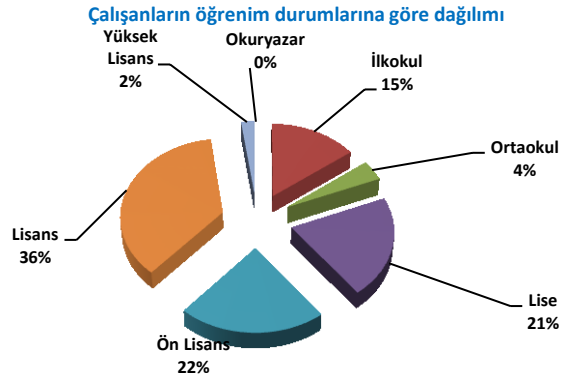
Personel Statü/Tarih	01.01.2024	31.03.2024	30.06.2024	30.09.2024	31.12.2024
Memur	140	146	150	150	150
Daimi İşçi	152	150	150	132	116
Sözleşmeli Personel	4	4	4	4	4
Toplam	296	300	304	286	270

Tablo 1.6 Personel Statü Dağılım Tablosu

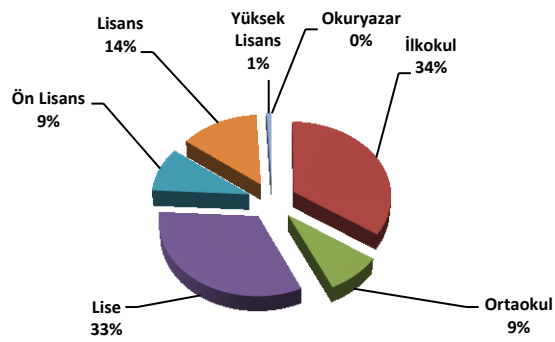
Çalışan kadrolu personelin üniversite mezunu olanların oranı % 39'luk bir dilime karşılık gelmektedir. Üniversite / Yüksekokul mezunu personel sayımızın artırılması ve yüzdelik dilimde daha fazla pay alması hedeflerimiz arasındadır.

Öğrenim Durumları	Memur	İşçi	Söz.Per.	Toplam
Okuryazar	0	0	0	0
İlkokul	0	40	0	40
Ortaokul	1	10	0	11
Lise	18	38	0	56
Ön Lisans	47	11	1	59
Lisans	79	16	3	98
Lisansüstü	5	1	0	6
Toplam	150	116	4	270

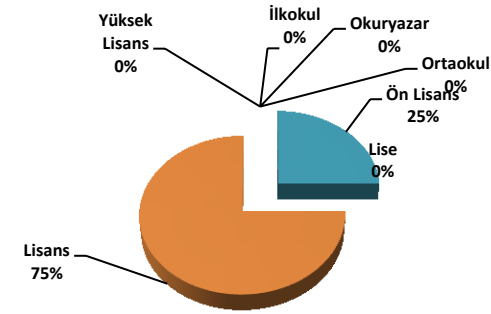
Tablo 1.7 Personel Eğitim Durumu Tablosu



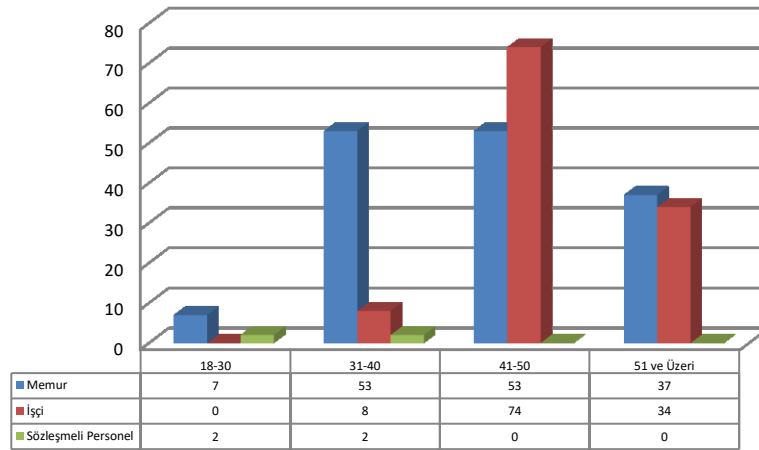
Kadrolu İşçilerin öğrenim durumlarına göre dağılımı



Sözleşmeli personel öğrenim durumlarına göre dağılımı



Fethiye Belediyesi çalışanlarının yaş grupları incelendiğinde grafikte görüldüğü gibi çalışan personelin çoğunluğunun yaş ortalaması orta yaş grubuna denk gelmektedir.



1.C.5. Sunulan Hizmetler:

Fethiye Belediyesi, yaşanılabilir bir kent sunmak amacıyla sosyal, kültürel, çevre ve şehircilik alanlarında halkın ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda;

KURUMSAL GELİŞİM YÖNETİMİ

- Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetimi

- Kalite Yönetimi

BİRLİKTE VE ETKİLEŞEREK YÖNETİM

- Teftiş Yönetimi

- Hukuk İşleri Yönetimi

- Organizasyon Yapısı Yönetimi

VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ

- Toplumla İlişkilerin Yönetimi

- Halkla İlişkiler, Kurumsal İletişim

KENTSEL YÖNETİM

- Emlak Yönetimi

- Donatı Çalışmaları

- Plan ve Proje Çalışmaları

- Yeşil Alan Çalışmaları

- İmar Çalışmaları

KURUMSAL İLETİŞİM YÖNETİMİ

- Medya Yönetimi

- Etkinlik Yönetimi

- Tanıtım ve Pazarlama Yönetimi

- Engelli Hizmetleri

SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

- Çalışan Ayakta Teşhis ve Tedavi Hizmetleri

- Cenaze Hizmetleri

- Halk Sağlığı Hizmetleri

ÇEVRE YÖNETİMİ

- Atık Yönetimi

- Temizlik Yönetimi

- Kullanılmayan Eşya Yönetimi

- Geri Kazanım Çalışmaları

KENT VE TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

- Ruhsatlandırma Hizmetleri

- Denetim Hizmetleri

- Hakların korunması

- Yaptırımlar

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİMİ

- Bilişim Yatırımları

- Uygulama Yönetimi

TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ

- Destek Hizmetleri Yönetimi

- Bakım, Onarım ve İkmal

DESTEK YÖNETİMİ

- İnsan Kaynakları Yönetimi

- Mali Kaynakların Yönetimi

1.C.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Yönetim;

Belediyemizde yetki ve görev yapısı, 5393 sayılı belediye kanununun hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir. Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare eder. Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine Başkanlık eder (5393 sayılı Belediye Kanunu, Kabul Tarihi:03/07/2005).

Belediye Meclisi, Belediye'nin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclisin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirlenen sınırlar çerçevesindedir.

İç Kontrol;

İç kontrol sisteminin amacı, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

5018 Sayılı Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak belirlenmiştir.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Belediyemiz bünyesinde İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında, izleme ve yönlendirme kurulu ile hazırlama grubunun hazırlamış olduğu Fethiye Belediyesi 2023-2024 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının 2024 yılı değerlendirme raporu hazırlanarak e-sgb internet sistemine yüklenmesi sağlanmış ve 2025-2026 Eylem Planı için hazırlıklar başlatılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince Belediye Meclisimiz tarafından oluşturulan “denetim komisyonumuz” gerekli denetimlerini yaparak sonuçlarını rapor halinde Belediye Meclisine sunmaktadır.

Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesi, varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması ve kamu bilgi sistemine (KBS) hesap dönemi başı ve sonu ayrıca üçer aylık dönemler halinde mali bilgilerin girilmesi, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi, idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçleri iç denetimi kapsamında Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

1.C.7 Mali Bilgiler:

Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Türü	Devreden Ödenek	Bütçe Tahmini	Net Bütçe Tahmini	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı %
GİDER BÜTÇESİ	5.519.861,76	1.725.000.000,00	1.730.519.861,76	1.434.314.925,35	82,88
GELİR BÜTÇESİ	0,00	1.600.000.000,00	1.600.000.000,00	1.385.900.238,73	86,61

Tablo 1.8: 2024 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Fethiye Belediyesinin 2024 Mali Yılı için Gider Bütçesi Tahmini 1.725.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 1.600.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş ve oluşan farkın finansman tipi 15.000.000,00 TL Likidite amaçlı tutulan banka mevcudu ve iç borçlanma (banka kredisi) olarak 110.000.000,00 TL karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır. 2024 Mali yılı gider bütçesi 2023 yılından devreden 5.519.861,76 TL ödenek ile toplam gider bütçesi 1.730.519.861,76 TL olmuştur.

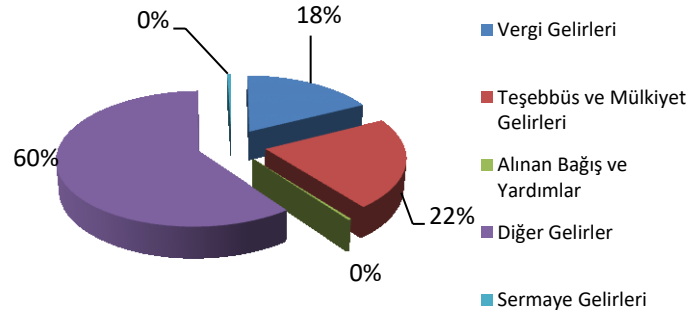
Gelir Bütçesi Uygulama Sonuçları

Gelir Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahakkuk	Toplam Tahsilat	Tahakkuk/ Tahsilat Gerçekleşme Oranı %	Tahmine Göre Bütçe Gerçekleşme Oranı %
01. Vergi Gelirleri	483.790.000,00	315.223.721,98	243.691.927,00	77,31	50,37
03. Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	220.660.000,00	356.796.189,79	304.558.420,59	85,36	138,02
04. Alınan Bağış Ve Yardımlar	680.000,00	4.770.962,25	4.770.962,25	100	701,61
05. Diğer Gelirler	770.170.000,00	1.397.787.606,68	827.169.082,02	59,18	107,40
06. Sermaye Gelirleri	125.000.000,00	6.826.147,71	6.777.279,91	99,28	5,42
09.Red ve İadeler (-)	300.000,00	0,00	1.067.433,04	100	255,81
2024 GENEL TOPLAM	1.600.000.000,00	2.081.404.628,41	1.385.900.238,73	66,58 %	86,61 %
2023 GENEL TOPLAM	874.773.000,00	1.162.212.434,04	708.993.558,47	61,00 %	81,04 %
2022 GENEL TOPLAM	435.000.000,00	698.115.295,99	386.088.491,18	55,30 %	88,75 %
2021 GENEL TOPLAM	224.450.000,00	375.870.114,23	204.930.648,89	54,52 %	91,30 %
2020 GENEL TOPLAM	196.550.000,00	283.311.612,26	149.448.944,30	52,75 %	76,03 %
2019 GENEL TOPLAM	173.767.000,00	244.836.040,93	133.417.430,58	54,49 %	76,00 %

Tablo 1.9: Çok Yıllı Gelir Bütçesi Uygulama Sonuçları Tablosu

2024 Mali yılında Belediyemizin Gelir Bütçesi 1.600.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş ve 1.385.900.238,73 TL ile % 86,61'lik gerçekleşme sağlanmıştır.

Aşağıdaki grafikte 2024 yılı gelir kalemlerinin net tahsilatlarının, yılı net toplam tahsilatı içindeki payları gösterilmiştir.



Gelir Türü		2020	2021	2022	2023	2024
01. Vergi Gelirleri		53.052.554,23	71.890.324,39	117.767.118,90	178.495.159,43	243.691.927,00
2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	38.670.849,93	43.993.221,13	57.791.943,43	102.238.907,67	137.258.958,96
3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	8.913.006,20	18.985.690,44	48.916.555,77	59.627.846,38	80.861.883,87
6	Harçlar	5.468.698,10	8.911.412,82	11.058.619,70	16.628.405,38	25.571.084,17
03. Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri		30.822.865,41	37.840.393,06	73.527.863,07	142.860.403,09	304.558.420,59
1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	15.079.873,47	20.830.228,01	39.724.992,31	78.705.935,02	190.870.334,83
6	Kira Gelirleri	14.015.938,66	15.039.258,41	30.316.060,83	57.106.232,28	104.218.203,73
9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.727.053,28	1.970.906,64	3.486.809,93	7.048.235,79	9.469.882,03
04. Alınan Bağış Ve Yardımlar		0,00	782.881,30	175.519,01	900.200,29	4.770.962,25
4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	405.313,07	0,00	414.700,00	1.739.043,25
5	Proje Yardımları	0,00	377.568,23	175.519,01	485.500,29	3.031.919,00
05. Diğer Gelirler		61.181.322,64	86.340.331,44	181.761.999,34	376.837.659,00	827.169.082,02
1	Faiz Gelirleri	411.526,67	2.041.392,62	4.148.474,24	5.865.566,96	7.718.545,90
2	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	54.789.216,00	75.521.935,30	150.190.444,26	287.431.260,82	508.370.306,92
3	Para Cezaları	5.975.905,57	8.006.735,70	26.676.126,80	80.832.699,26	294.327.587,48
9	Diğer Çeşitli Gelirler	4.674,40	770.267,82	746.954,04	2.708.131,96	16.752.641,72
06. Sermaye Gelirleri		4.611.453,73	8.503.790,64	13.242.600,60	10.677.920,75	6.777.279,91
1	Taşınmaz Satış Gelirleri	4.079.893,11	8.503.790,84	12.617.600,60	10.269.022,25	6.777.279,91
2	Taşınır Satış Gelirleri	210.573,20	0,00	625.000,00	408.898,50	0,00
09. Red ve İadeler (-)		219.251,71	427.071,94	386.609,74	777.784,09	1.067.433,04
GENEL TOPLAM		149.448.944,30	204.930.648,89	386.088.491,18	708.993.558,47	1.385.900.238,73

Tablo 1.10: Çok Yıllı Gelir Bütçesi Gelişim Tablosu

Gider Bütçesi Uygulama Sonuçları

Gider Türü			2023 Yılından Devreden Ödenek	2024 Yılı Başlangıç Ödeneği	2024 Yılı Aktarma ((+)(-))	2024 Yılı Net Bütçe Ödeneği	2024 Yılı Gider Gerçekleşmesi	2024 Yılı Tahmine Göre Gerçekleşme Oranı %	Genel Toplam İçindeki Payı %
Cari Harcamalar	1	Personel Giderleri	0,00	182.066.000,00	89.727.921,43 2.666.200,00	269.127.721,43	254.722.525,46	139,91	17,76
	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	24.538.000,00	13.340.421,71 3.110.000,00	34.768.421,71	30.945.243,89	126,11	2,16
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	833.175.000,00	590.261.701,27 406.481.701,27	1.016.955.000,00	943.845.981,51	113,28	65,81
	4	Faiz Giderleri	0,00	5.000.000,00	11.340.000,00	16.340.000,00	15.978.636,19	319,57	1,11
Cari Toplam			0,00	1.044.779.000,00	704.670.044,41 412.257.901,27	1.337.191.143,14	1.245.492.387,05	119,21	86,83
Yatırım Harcamaları	6	Sermaye Giderleri	5.519.861,76	585.356.000,00	9.667.861,76 221.728.000,00	373.295.861,76	174.494.630,46	29,80	12,20
Yatırım Toplam			5.519.861,76	585.356.000,00	9.667.861,76 221.728.000,00	373.295.861,76	174.494.630,46	29,80	12,20
Transfer Harcamaları	5	Cari Transferler	0,00	11.315.000,00	4.455.000,00 2.105.000,00	13.665.000,00	9.472.012,44	83,71	0,66
	7	Sermaye Transferleri	0,00	3.550.000,00	2.850.000,00 1.150.000,00	5.250.000,00	4.855.895,40	136,78	0,34
	8	Borç Verme	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transfer Toplam			0,00	14.865.000,00	7.305.000,00 3.255.000,00	20.032.856,86	14.327.907,84	96,38	0,99
Yedek Ödenek			0,00	80.000.000,00	0,00 78.882.143,14	1.117.856,86	0,00	0,00	0,00
2024 Gider Genel Toplamı			5.519.861,76	1.725.000.000,00	721.642.906,17 716.123.044,41	1.730.519.861,76	1.434.314.925,35	82,88	

Tablo 1.11: Belediye Bütçe Giderleri Tablosu

Gider Türü	2020		2021		2022		2023		2024	
	Tutar	Genel Toplam İçindeki Payı %	Tutar	Genel Toplam İçindeki Payı %	Tutar	Genel Toplam İçindeki Payı %	Tutar	Genel Toplam İçindeki Payı %	Tutar	Genel Toplam İçindeki Payı %
01. Genel Kamu Hizmetleri	18.972.334,47	13,65 %	24.940.774,27	11,70 %	44.491.343,86	11,35 %	100.821.440,70	11,63 %	223.649.771,83	15,59 %
03. Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	11.011.430,74	7,92 %	10.785.435,42	5,06 %	21.307.758,43	5,44 %	47.600.745,31	5,49 %	98.717.211,71	6,88 %
04. Ekonomik İşler ve Hizmetler	54.622.672,47	39,30 %	113.800.675,08	53,42 %	222.650.370,93	56,82 %	498.327.110,86	57,48 %	688.398.205,66	47,99 %
05. Çevre Koruma Hizmetleri	39.821.203,52	28,65 %	46.218.375,64	21,69 %	67.386.863,61	17,19 %	142.545.957,85	16,44 %	289.239.586,06	20,17 %
06. İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	5.641.907,10	4,06 %	7.464.543,43	3,50 %	9.504.242,69	2,42 %	18.418.483,82	2,12 %	36.185.573,38	2,52 %
07. Sağlık Hizmetleri	639.843,41	0,46 %	333.560,52	0,15 %	1.431.929,77	0,36 %	2.715.541,95	0,31 %	4.672.901,50	0,33 %
08. Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	8.234.032,79	5,92 %	9.469.421,09	4,44 %	22.768.498,92	5,81 %	41.188.241,28	4,75 %	61.794.559,89	4,31 %
09. Eğitim Hizmetleri	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	0,00	0,00%
10. Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %	2.261.857,16	0,57 %	15.389.216,41	1,77 %	31.657.115,32	2,21 %
GENEL TOPLAM	139.000.744,18	100 %	213.012.785,45	100 %	391.802.865,37	100 %	867.006.738,18	100 %	1.434.314.925,35	100%

Tablo 1.12 Çok Yıllı Bütçe Giderleri Fonksiyonel Harcama Tablosu

Yatırım Bütçesi:

Yıllar	Yatırım Bütçesi	Toplam Bütçeye Oranı %	Gerçekleşme Miktarı	Gerçekleşme Oranı %
2019	46.481.000,00	25,00 %	19.148.057,09	41,00 %
2020	46.731.000,00	22,87 %	17.707.591,15	37,89 %
2021	64.754.000,00	25,51 %	55.129.534,77	85,13 %
2022	141.384.409,00	31,07 %	103.465.984,80	73,18 %
2023	243.583.000,00	26,00 %	230.179.191,78	87,68 %
2024	373.295.861,76	21,57 %	174.494.630,46	46,74 %

Tablo 1.13 Çok Yıllı Belediye Yatırım Giderleri Tablosu

Borç Durumu:

Yıllar	Gider Bütçesi	Gider Bütçesi Gerçekleşme Miktarı	Kısa Vadeli Cari Borç Durumu	Borçların Bütçe Giderindeki Oranı %
2019	181.767.000,00	123.762.856,93	14.418.909,01	11,65 %
2020	204.377.000,00	139.000.744,18	13.210.849,23	9,50 %
2021	253.750.000,00	213.012.785,45	11.823.777,46	5,55 %
2022	455.000.000,00	391.802.865,37	29.968.089,79	7,64 %
2023	936.773.000,00	867.006.738,18	93.184.851,27	10,74 %
2024	1.730.519.861,76	1.434.314.925,35	234.755.227,90	16,36 %

Tablo 1.14 Çok Yıllı Kısa Vadeli (Bütçe Emanetleri Hesabı) Cari Borçlar Tablosu

Fethiye Belediyesi yıl içerisinde icra etmiş olduğu faaliyetlere yönelik oluşan borç durumu yukarıda ki tabloda sunulmuştur. Yıl içinde oluşan ve ödenemeyen borç stoku bir sonraki yıl içerisinde hak sahiplerine ödenerek faaliyetlerimizin sürekliliği sağlanmaya devam edilmektedir.

■ AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK ALANLAR



AMAÇ VE HEDEFLER

Kentsel Gelişim

AMAÇ-1

İLÇENİN TARİHİ, DOĞAL, KÜLTÜREL MİRASINA VE ESTETİĞİNE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR, SAĞLIKLI, PLANLI, ERİŞİLEBİLİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK.

HEDEF-1: Planlı Kentleşmenin Sağlanabilmesi İçin İmar Planı, İmar Planı Revizyonu ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması.

HEDEF-2: Kamulaştırma, numarataj, mal ve hizmet alımları ile halihazır haritaların ve imar planı yapımına esas jeolojik - jeoteknik etütlerin tamamlanması.

HEDEF-3: Kamunun Kullanımı İçin Sosyo Kültürel Tesisler, Belediye Hizmet Tesisleri, Belediye Hizmet Binaları vb. binaları Yapmak ve Mevcut Binaların Bakım ve Onarım Faaliyetlerini Yürütmek.

HEDEF-4: Ulaşım Ağının Güçlendirilebilmesi İçin İmar Planına ve Kadastral Paftalarına Uygun Yolların Açılması, Sanat Yapıları Yapılması, Mevcut ve Yeni Yolların Üst Kaplamaları İle Bakım ve Onarımlarının Yapılması.

HEDEF-5: Zengin Tarihi, Doğal ve Kültürel Değerler İle Kent Estetiğinin Korunması ve Geliştirilmesini Sağlamak, Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmayı Engellemek.

Kurumsal Gelişim

AMAÇ-2

BELEDİYE HİZMETLERİNİN İLETİŞİM VE BİLİŞİM KALİTESİNİN ARTIRILARAK BÜTÇE KAYNAKLARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLANARAK VATANDAŞ VE PERSONEL MEMNUNİYETİNE DAYALI BİR KURUM KÜLTÜRÜ OLUŞTURMAK.

HEDEF-1: Kurum İçi Koordinasyon Sağlanarak Hizmet Sunum Verimliliğinin Artırılması, Yazışma ve Karar Alma Süreçlerinin Basitleştirilerek Hızlandırılması Yoluyla Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanması.

HEDEF-2: Mali Yapının Güçlendirilmesi, Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak.

HEDEF-3: Demokratik Katılımın Sağlandığı, Tarafsız, Eşitlikçi, İş Sağlığı ve Güvenliğinin Teminat Altında Tutulduğu Sürekli Hizmet İçi Eğitimlerle Gelişimin Sağlandığı Mutlu Personel Politikası Oluşturmak.

HEDEF-4: İç ve Dış Paydaşların Etkin Katılımıyla Kurumsal Kültür ve Kimliğin Geliştirilmesi, Belediye Hizmetlerinin, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Her Türlü Medya Aracı Kullanarak Tanıtımak.

HEDEF-5: Bilişim Altyapısını Güçlendirmek ve En Güncel Halde Tutarak Verimliliği Arttırmak.

Çevre ve Halk Sağlığı

AMAÇ-3

SÜRDÜRÜLEBİLİR, ÇEVRE KALİTESİ YÜKSEK KENTSEL VE KIRSAL ALANLARI İLE EKOLOJİK VE SAĞLIKLI BİR KENT OLUŞTURMAK.

HEDEF-1: Atık Yönetimi ve Sıfır Atık.

HEDEF-2: Deniz ve Kıyı Hizmet Standartlarının Arttırılması.

HEDEF-3: Çevre ve Halk Sağlığının Korunması.

HEDEF-4: Açık Yeşil Alanları Korumak ve Arttırmak.

Kültür, Turizm ve Sanat

AMAÇ-4

FETHİYE'Yİ DOĞAL, TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİNİ KORUYARAK SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİNİ GELİŞTİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZME DAYALI BİR KÜLTÜR VE TURİZM KENTİ HALİNE GETİRMEK.

HEDEF-1: Kentin Turizm Potansiyelini Koruyarak Açığa Çıkarmak ve Turizme Dayalı Kalkınma Sağlamak.

HEDEF-2: Kentin Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerini Arttırarak Yaygınlaştırmak.

Toplumsal Gelişim

AMAÇ-5

TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN EŞİT HİZMET ALDIĞI, ÖNCELİKLİ GRUPLARA YÖNELİK DESTEKLEYİCİ HİZMETLERİN VERİLDİĞİ VE TOPLUM DÜZENİNİN SAĞLANDIĞI BİR KENT YARATMAK.

HEDEF-1: Çocuk ve Gençlerin Gelişimini Destekleyici Hizmetlerin Arttırılması.

HEDEF-2: Yaşlıların ve Dezavantajlı Grupların Gündelik Yaşam Koşullarını İyileştirmek.

HEDEF-3: Şehri Engellilerin Günlük Yaşamına Uygun Hale Getirmek.

HEDEF-4: Kent Huzuru ve Güvenliğin Sağlanmasına Destek Olmak.

HEDEF-5: Toplumsal Cinsiyet Eşitlik Perspektifini Yerel Yönetim Hizmetlerine Kazandırmak.

TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1. Kentsel Gelişim:

Çağımız kentleşme çağıdır. Dünyanın gelişmiş ve gelişmekte olan bütün ülkelerinde olduğu gibi giderek kırsalı da içine alan bir gelişme içindedir. Ekonomi biliminin “insan ihtiyaçları sonsuzdur” ilkesine karşılık olarak. Çağın her alandaki araştırma ve gelişmeler bu ihtiyaçları karşılamaya yönelik bir yarış içindedir. Hiç kuşkusuz çağımızın en önemli hizmet üretme odağı olan yerel yönetimler bu gelişmeler karşısında daha geniş ve daha çeşitli hizmetler üretmek zorundadır.

Kentsel nüfusun artışı ve çağdaş yaşama uygun mekân oluşturma ihtiyacı zorunlu olarak kentin fiziksel yapısını değiştirmektedir. Bu değişim sırasında doğayı ve çevresel etki ve değerleri gözetken planlı kentleşmenin temel ilkelerini etkin ve kararlı biçimde gözetmek gerekmektedir.

Yaşadığımız süreçteki sayısız kentsel ihtiyacın karşılanmasının yanında geleceği de hesaplayan sürdürülebilir bir ufuk planlamasını içine alacak bir hedef “kentsel gelişme ve yapılanma” anlayışımızdır.

2. Kurumsal Gelişim:

Fethiye Belediyesi Başkanı, Belediye meclisi, başkan yardımcıları, birim müdürlerinden ve çalışanlarımızdan oluşan bir hiyerarşik yapıya sahiptir. Bu kurumsal yapı öncelikle Muğla gibi yeryüzünün en ayrıcalıklı yerinde kurulu, eşsiz bir insanlık mirasına sahip bir şehrin sahil ilçelerinde birisi olmanın sorumluluğu içindedir. Verimli, üretken ve yüksek koordinasyon yeteneği olan, Fethiye halkının kentsel ortak ihtiyaçlarını karşılamaya odaklanan, hizmeti ayrımsız ve ayrıcalıksız götürmeyi ilke edinen, performansı yüksek, açıklık, şeffaflık, çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışını benimseyen bir çalışma anlayışı bu kurumsal yapının temelini oluşturur.

3. Çevre ve Halk Sağlığı:

Kentsel ve kırsal yerleşimler, hiç kuşkusuz coğrafyanın ve sosyoekonomik düzeninin dayattığı insan yaşamına en uygun yerlerdir. Fethiye'miz ise doğal güzellikleri verimli toprakları ile bir yeryüzü harikasıdır.

Fethiye'miz bir tarım-turizm kenti olarak bütün güzelliklerine ve ayrıcalıklı coğrafyasına rağmen mevsimsel yoğunluklardan kaynaklanan ve çeşitli isimler verdiğimiz kirlilikler elbette kentleşme sorunlarından ve toplumsal sağlığımızı tehdit edebilir.

Bu bilinçle Fethiye'de yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentsel çevre, sağlıklı ve güvenli yaşam için, insanımızı birinci derecede etkileyen çevre sorunlarının tespiti, bu sorunlara ivedilikle müdahale, kirlilik kaynaklarının denetim altına alınması, çevre ve insan sağlığına olumsuz etkilerinin giderilmesini sağlamak, “çevre ve halk sağlığı” anlayışımızın gereğidir.

4. Kültür, Turizm ve Sanat:

Kentler, birçok olumsuz çevre koşullarına rağmen çağımız insan topluluklarının vazgeçilmez yerleşim biçimi olmaya hızla devam etmektedir. Kentte yaşama ihtiyacı, hatta ihtiyacın ötesindeki çekicilik hiç kuşku yok ki, başta eğitim olmak üzere, insani değerlerin bulunduğu, sanat, bilim ve kültürün hayat bulduğu sosyal yaşam iklimidir.

Kentsel yaşam eğitim demektir. Kentler bilim, sanat ve insani bütün değerlerin biriktiği kültür yoğunlaşmasının yaşandığı yerlerdir. Kültürel tanıtımımız için sahip olduğumuz değerlerin tanıtımı, kardeş şehir proje paylaşımı, tanıtım fuarları ile ilçemizin konumunu layık olduğu yere taşımaya kararlıyız. Yapacak olduğumuz tüm etkinlikleri çoğaltarak devam ettirecek ve tüm vatandaşlarımızın faaliyetlerimize erişilebilirliğini kolaylaştıracacağız. Turizmin çeşitlendirilip tek bir sezona bağlı kalmaksızın devam ettirilmesi ve ekonomiye yeni bir ivme kazandırmak en önemli hedefimiz. Bu çalışmalarımızı destekleyecek olan en önemli girişimimiz turizm biriminin kurulmasıdır.

Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları, meslek edindirme faaliyetlerini etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak için, yaygın eğitim çalışmaları, seminerler, sempozyumlar, yurt içi ve yurt dışı fuarlara katılım, sergiler, geziler, yerel ürünlerin satışı, sosyal ve kültürel etkinlikler ile yayınlar şeklinde birçok alanda hizmet vereceğiz.

5. Toplumsal Gelişim:

Çağdaş ve uygar dünyanın kentlerinde yaşayanlar engelleri birlikte aşmak zorundadırlar. Bilinçsiz doğumdan başlayarak, iş kazalarına, trafik canavarından, savaşlara varan sayısız olumsuzluk engelli sayımızı giderek çoğaltıyor. Bunun yanı sıra engelli olunmasa bile yaşlı nüfusumuzun da giderek çoğaldığını görmek zorundayız. İnsan yaşam ve sağlığını güven içinde tutmak hizmet anlayışımızın temelidir. Engelli yurttaşlarımızı ise her alanda toplum içinde tutmak, kenti fiziksel ve toplumsal anlayış olarak onların kullanımlarına hazırlamak ve açık tutmak, her türlü üretim ve aktiviteye katmak kent yönetimi anlayışımızın en duyarlı hedefini oluşturmaktadır.

■ ***FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER***



KENTSEL GELİŞİM

KENTSEL GELİŞİM

Kentsel gelişim, bir şehrin veya kentsel alanın sosyal, ekonomik, çevresel ve altyapı açısından değişimi ve evrimidir. Bu süreç, şehir planlaması, konut, ulaşım, sanayi, ticaret, kamu hizmetleri gibi alanlarda yapılan iyileştirmeleri ve büyümeyi kapsar. Kentsel gelişim genellikle, artan nüfus, sanayileşme, teknoloji ve diğer toplumsal değişimlerle birlikte şekillenir. Belediyeler, kentsel gelişim sürecinde önemli bir rol oynar çünkü şehirlerin planlanması, yönetilmesi ve geliştirilmesi doğrudan belediyelerin sorumluluğundadır.

Kentsel gelişimin önemli yönleri içerisinde yer alan ve ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda verilen görev, yetki ve sorumluluklar kapsamında belediyemizin stratejik planında yer alan kentsel gelişim stratejik alanının altında yer alan;

- İmar ve Şehir Planlaması,
- Kentsel Dönüşüm ve Yenileme Projeleri,
- Risk Yönetimi ve Afet Hazırlığı,
- Ulaşım, başlıkları altında yaşam kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kent oluşumunu sağlamak için özellikle sürdürülebilir kalkınma hedefleri arasında yer alan “Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları” hedefine yönelik faaliyetler icra edilmiştir.

AMAÇ-1: İLÇENİN TARİHİ, DOĞAL, KÜLTÜREL MİRASINA VE ESTETİĞİNE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR, SAĞLIKLI, PLANLI, ERİŞİLEBİLİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK.

HİZMET ALANI	KENTSEL GELİŞİM	
AMAÇ-1: İLÇENİN TARİHİ, DOĞAL, KÜLTÜREL MİRASINA VE ESTETİĞİNE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR, SAĞLIKLI, PLANLI, ERİŞİLEBİLİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK.	HEDEFLER	
	HEDEF-1.1	Planlı Kentleşmenin Sağlanabilmesi İçin İmar Planı, İmar Planı Revizyonu ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması.
	HEDEF-1.2	Kamulaştırma, Numarataj, Mal ve Hizmet Alımları, Hali Hazır Harita Yapımı ile İmar Planı Yapımına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin Tamamlanması.
	HEDEF-1.3	Kamunun Kullanımı İçin Sosyo Kültürel Tesisler, Belediye Hizmet Tesisleri, Belediye Hizmet Binaları vb. Binaları Yapmak ve Mevcut Binaların Bakım ve Onarım Faaliyetlerini Yürütmek.
	HEDEF-1.4	Ulaşım Ağının Güçlendirilebilmesi İçin İmar Planına Ve Kadastral Paftalarına Uygun Yolların Açılması, Sanat Yapıları Yapılması, Mevcut ve Yeni Yolların Üst Kaplamaları ile Bakım ve Onarımlarının Yapılması.
	HEDEF-1.5	Zengin Tarihi, Doğal ve Kültürel Değerler ile Kent Estetiğinin Korunması ve Geliştirilmesini Sağlamak, Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmayı Engellemek.

HEDEFLER	SORUMLU MÜDÜRLÜKLER
HEDEF-1.1	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-1.2	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-1.3	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-1.4	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ/DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-1.5	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1	İLÇENİN TARİHİ, DOĞAL, KÜLTÜREL MİRASINA VE ESTETİĞİNE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR, SAĞLIKLI, PLANLI, ERİŞİLEBİLİR KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK.
S.H.1.1	Planlı Kentleşmenin Sağlanabilmesi İçin İmar Planı, İmar Planı Revizyonu ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması.
S.H.1.2	Kamulaştırma, numarataj, mal ve hizmet alımları ile halihazır haritaların ve imar planı yapımına esas jeolojik - jeoteknik etütlerin tamamlanması.

Performans Göstergesi		Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1	İmar ve imar planı değişikliklerinin tamamlanma oranı.	Plan ve Proje Müdürlüğü	% 5	% 5	% 10	% 15	%20	% 15
PG2	Parselasyon planlarının tamamlanma oranı.		% 10	% 10	% 10	% 15	%20	% 15
PG3	Tahsis işlemlerinin tamamlanma oranı.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	% 10	% 10	% 10	% 10	%20	% 7

S.H.1.1	Planlı Kentleşmenin Sağlanabilmesi İçin İmar Planı, İmar Planı Revizyonu ve İmar Uygulamalarının Tamamlanması.
F.1	Göcek, Yanıklar, Kargı, Eldirek mah.leri 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı Değişikliği, Revizyonu ve İlavesi ile İnlice mah. Bucak mevkii Kıyı kesimi İmar Planı Değişikliği ve Revizyonu.
F.2	1/25000 ölçekli Fethiye-Göcek Nazım İmar Planı, İlave ve Revizyonu.
F.3	Kaya ve Karakeçiler Mah. Koruma Amaçlı İmar Planı Yapımı.
F.4	Planlama Çalışmalarında ilke kararlarının belirlenmesi için Kent Konseyi temsilcilerinde içinde bulunduğu komisyon kurulması.
F.5	Esenköy mah. 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı Değişikliği, Revizyon ve İlave İmar Planı Yapımı.
F.6	Nif ve İncirköy mah. 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı Yapımı.
F.7	Faralya mah. 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı, Plan Değişikliği, Revizyonu ve İlave Plan Yapımı.
F.8	Fethiye Merkez Nazım ve Uygulama İmar Planı Değişikliği, Revizyonu ve İlavesi ile İlçemiz sınırları dahilindeki diğer tüm mahallelerimiz kapsamında İmar Planı, Plan Değişikliği, Revizyonu ve İlave Planların Yapılması.
F.9	3194 Sayılı İmar Kanunun 18.nci maddesi gereği Parselasyon Planlarının hazırlanması, tescil edilmesi.
F.10	Belediyemiz ihtiyaçlarından Mevcut Tahsis taleplerinin sonuçlandırılması ve ilave Tahsis Taleplerinin ihtiyaç doğrultusunda yapılması.

6360 sayılı yasa ile ilçemiz nüfusunun kapanan belde ve köylerin nüfusuyla birlikte artış göstermesine paralel olarak, planlı alanların yetersiz kalması, köyden mahalleye dönüşen yerleşmelerin %90'ında imar planı bulunmaması, kaçak ve çarpık yapılaşmayı önlemek ve planlı kentleşmeyi sağlamaya yönelik olarak mevcut imarlı arsaların yetersiz kalması nedeniyle oluşturulan hedefimize yönelik olarak icra ettiğimiz faaliyetlere yönelik;

F.1	Göcek, Yanıklar, Kargı, Eldirek Mah.leri 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı Değişikliği, Revizyonu ve İlavesi ile İnlice Mah. Bucak mevkii Kıyı kesimi İmar Planı Değişikliği ve Revizyonu.
-----	---

• Fethiye İlçesi, Göcek Mahallesi'nde yürürlükte bulunan imar planlarının revize edilmesi gerektiği belirtildiğinden, Göcek Mahallesi sınırları içerisinde yer alan I.Etap yaklaşık 183 hektar, II.Etap yaklaşık 152 hektar alan olmak üzere, toplam yaklaşık 335 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları ve Plan Hükümlerinin Revizyon Yapım İşine ilişkin ilgili Kurumlardan; Kurum görüşleri Belediye Başkanlığımızca toplanarak Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne iletilmiş olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde plan yapım ihalesi yapılacaktır.

• Fethiye İlçesi, Yanıklar Mahallesi; İmar Planı yapımına ilişkin Kurum görüşleri Belediye Başkanlığımızca toplanmış olup, sadece İl Tarım Müdürlüğü görüşü beklenmekte olup, akabinde Toprak Koruma Projesi çalışmalarına başlanacaktır.

• Muğla Büyükşehir Belediyesince Revizyonu Yapılacak 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas; Fethiye İlçesi, Çamköy-Eldirek-Karaçulha Planlama Bölgesi; I. Etap Çamköy Mahallesi Planlama Çalışmasına İlişkin Veriler Hazırlanmıştır. (Muğla Büyükşehir Belediyesine Veriler Gönderilmiştir.)

• Muğla Büyükşehir Belediyesince Revizyonu Yapılacak 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas; Fethiye İlçesi, Çamköy-Eldirek-Karaçulha Planlama Bölgesi; II. Etap Eldirek Mahallesi Planlama Çalışmasına İlişkin Veriler Hazırlanmıştır. (Muğla Büyükşehir Belediyesine Veriler Gönderilmiştir.)

• Muğla Büyükşehir Belediyesince Revizyonu Yapılacak 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına Esas; Fethiye İlçesi, Çamköy-Eldirek-Karaçulha Planlama Bölgesi; III. Etap Karaçulha Mahallesi Planlama Çalışmasına İlişkin Verilerin Hazırlanması Devam Etmektedir.

• Muğla İli, Fethiye İlçesi, Kargı ve Çiftlik Mahallesi'ni kapsayan İmar Planı Revizyonu çalışmalarına esas Fethiye Orman İşletme Müdürlüğü'nden orman tahdit sınırları istenmiş olup, sayısallaştırma işlemi bitmesine müteakip çalışmalara başlanacaktır.

Belediyemiz performans göstergesindeki faaliyetler devam ettiği için, üst makamların kurum görüşleri ve onayından sonra tamamlanacağından, performans göstergesi %15 olarak gösterilmiştir.

F.2	1/25000 ölçekli Fethiye-Göcek Çevre Düzeni Planı, İlave ve Revizyonu.
-----	---

Fethiye-Göcek Nazım İmar Planı, İlave ve Revizyonu işlemi Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

F.3	Kaya ve Karakeçiler Mah. Koruma Amaçlı İmar Planı Yapımı.
-----	---

Fethiye İlçesi, Kaya ve Karakeçililer Mahallelerinde Koruma Amaçlı İmar Planlarının hazırlanabilmesi için yaklaşık 316 hektarlık alana ilişkin 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu gereği alınması gereken tarım dışı kullanım izni çerçevesinde faaliyetin gerçekleştirilebilmesi amacıyla, ilgili kurumdan ön izin alınabilmesi için "Toprak Koruma Projesi" hazırlanmış ve Muğla İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne onaylanmıştır. Belediyemizce hazırlattırılan Toprak Koruma Projesi ve kurumlardan alınan görüşler Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletilmiş olup 2025 yılı içinde plan yapım ihalesi yapılacaktır.

F.4	Planlama Çalışmalarında ilke kararlarının belirlenmesi için Kent Konseyi temsilcilerinde içinde bulunduğu komisyon kurulması.
-----	---

Planlama çalışmalarında ilke kararlarının belirlenmesi için komisyon kurulmamış ve toplantı icra edilmemiştir.

F.5	Esenköy Mah. 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı Değişikliği, Revizyon ve İlave İmar Planı Yapımı.
-----	---

Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Yapım Çalışmaları devam etmekte olup, nazım imar planlarının onayına müteakip 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Yapım çalışmalarına geçilecektir.

F.6	Nif ve İncirköy Mah. 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı Yapımı.
-----	---

Hali hazır haritaları tamamlanmış olup, henüz imar plan yapım çalışmalarına başlanmamıştır.

F.7	Faralya Mah. 1/5000 ve 1/1000 ölç. İmar Planı, Plan Değişikliği, Revizyonu ve İlave Plan Yapımı.
-----	--

Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Yapım Çalışmaları tamamlanarak bir ay süreyle askıya çıkarılmış askı sürecinde yapılan itirazlar sonucu nazım imar planı revizyon çalışmaları devam etmektedir. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Yapım çalışmalarına ise 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının onayına müteakip başlanacaktır.

F.8	Fethiye Merkez Nazım ve Uygulama İmar Planı Değişikliği, Revizyonu ve İlavesi ile İlçemiz sınırları dahilindeki diğer tüm mahallelerimiz kapsamında İmar Planı, Plan Değişikliği, Revizyonu ve İlave Planların Yapılması.
-----	---

- Telmessos Antik Tiyatro ve Çevresine yönelik Koruma Amaçlı Uygulama İmar Plan Değişikliği dosyası Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- 1007 ada 6 parsel ve 351 ada 150 parsel numaralı taşınmaza yönelik tarafımızca hazırlattırılan Katlı Otopark amaçlı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği dosyası 29.11.2023 tarih ve 111583 sayılı yazımız ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne iletilmiş olup, İl müdürlüğü tarafından Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- Patlangıç Mahallesi, 2653 ada 1 parsel; 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonuna yönelik Meclis kararı alınarak Uygulama İmar Planı Değişikliği dosyası hazırlanmaya başlanmıştır.

- Kesikkapı Mahallesi, 470 ada 61 parselde bulunan “Sağlık Tesisinin” emsalinin artmasına yönelik Uygulama İmar Planı dosyası hazırlanmaya başlanmıştır.

- Tarım ve Orman Bakanlığının, Adalet Bakanlığına Tahsis Etmiş Olduğu; Fethiye-Eldirek 106 Ada 1 Parsel, 45.000 m²’lik Alanda “Adliye Hizmet Binası” Yapılmasına İlişkin 1/25000, 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İmar Planı Yapımı tarafımızca hazırlanarak Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- Çiftlik Mahallesi, Yat Çekek ve İmal Yerine İlişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Yapılması çalışmaları hazırlanarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne gönderilmiş olup, ÇED yapılması beklenmektedir.

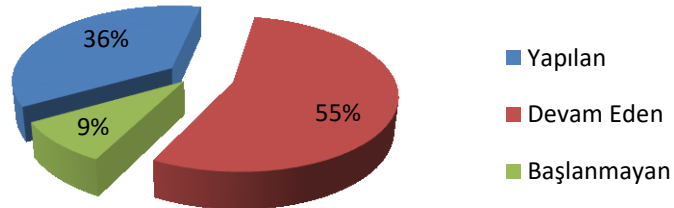
• Belediyemize ait olan, Ovacık Mahallesi sınırları içerisinde "Gelişme Tercihli Alan" tanımlı tamamı 2.735 m² lik 140 ada 3 parselin "Park Alanı", Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Plan ve Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı'nın tarafından belirtilen 2.857 m²lik Park Alanının ise 2.735 m²lik kısmının tanımının ise "Atık Su Terfi Merkezi" ve "Belediye Hizmet Alanı" olarak değiştirilmesine yönelik tarafımızca hazırlanan 1/5000 lekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 lekli Uygulama İmar Planı değişikliği evre, şehircilik ve İklım Değişikliği İl Müdürlüğüne 26.07.2022 tarih ve 52278 sayılı yazımız ile iletilmiş olup, kurum görüşü beklenmektedir.

• Yeşilüzümlü Mahallesi, 1/1000 lekli Uygulama İmar Planı Plan hükmü değişikliği Muğla Büyükşehir Belediyesi Başkanlığına iletilmiştir.

• Karaçulha Mahallesi, evre yolu kenarı Ticari alanlarını kapsayan bodrum katlarla ilgili Uygulama İmar Planı Plan Hükümleri değişikliği dosyası Muğla Büyükşehir Belediyesi Başkanlığına iletilmiştir.

• Karaçulha Mahallesi, Toplu Konut Alanına İlişkin 1/1000 lekli Uygulama İmar Planı Hükümleri İlavesi; evre, şehircilik ve İklım Değişikliği Bakanlığı Meknsal Planlama Genel Müdürlüğünce onaylanmıştır.

Programa Alınan İmar Planlama Faaliyetleri Durum Grafiği



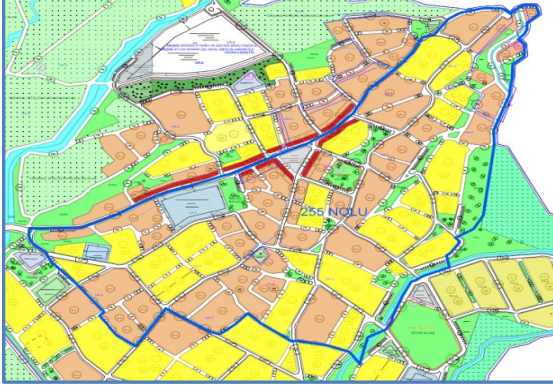
F.9

3194 Sayılı İmar Kanunun 18.nci maddesi gereği Parselasyon Planlarının hazırlanması, tescil edilmesi.

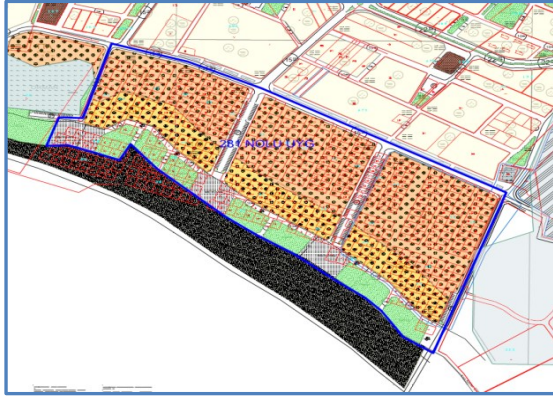
• Karaçulha Mahalle sınırları içerisinde yer alan yaklaşık 9 Hektarlık Alanda Mahkeme kararı ile iptal edilen 250 Nolu İmar Uygulamasına ait Geri Dönüşüm İşlemleri ve yeni bir parselasyon planı yapım çalışmaları tamamlanarak askıya çıkartılmış olup, askı sürecinde itirazlarda bulunulmuş, ayrıca yeniden davaya konu olduğundan mahkeme sürecinin tamamlanması beklenmektedir.



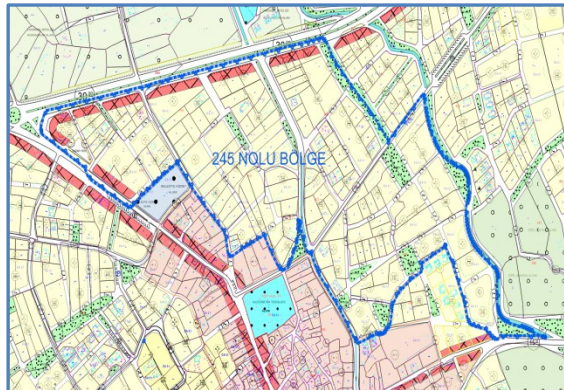
• Karaçulha Mahalle sınırları içerisinde yer alan yaklaşık 39 Hektarlık Alanda 255 Nolu İmar Uygulaması çalışmalarına ait DSİ tarafından kamulaştırma şerhi olan taşınmazlar hakkında iş ve işlemlerin tamamlanmasına müteakip, Düzenleme Ortaklık Payı hesabının yapılabilmesi için kadastral parsellere ait M¼lkiyet Raporu hazırlama çalışmalarına başlanacaktır.



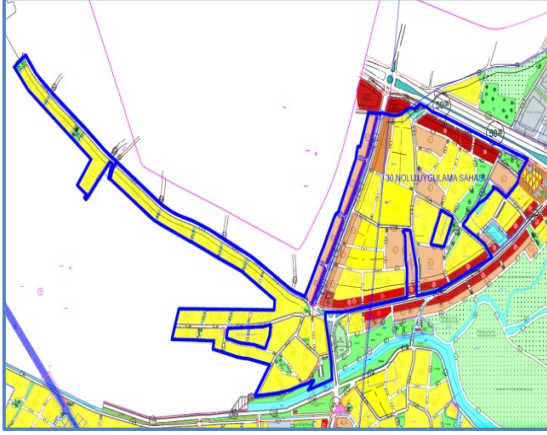
• Kargı (Çiftlik) Mahallesi 13 nolu (281) Uygulama Bölgesi içerisinde kalan, Çiftlik (Kargı) Mahallesi yaklaşık 17.20 ha'lık alanda geriye dönüşüm ve yeni bir parselasyon planı yapılması/hazırlanması iş ve işlemleri tamamlanarak, kontrol ve onay işlemleri için Muğla B¼y¼kşehir Belediyesine gönderilmiştir.



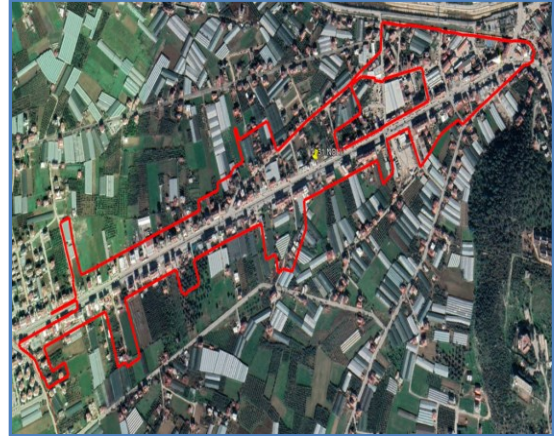
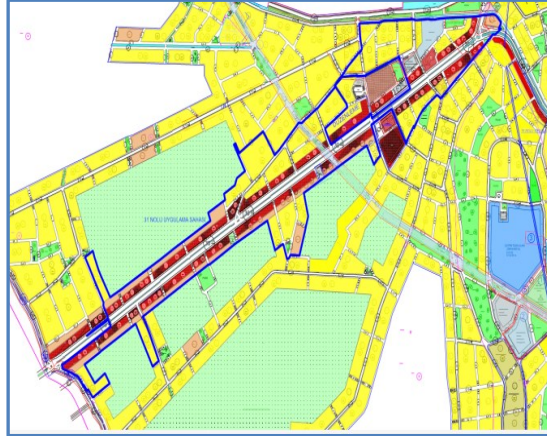
• Üzüml¼ Mahalle sınırları içerisinde yaklaşık 18.5 Hektarlık Alanda Mahkeme kararı ile iptal edilen 245 Nolu İmar Uygulamasına ait Geri Dönüşüm İşlemleri ve yeni bir parselasyon planı yapım çalışmaları tamamlanarak, 5216 sayılı Kanun gereği kontrol ve onay işlemleri için Muğla B¼y¼kşehir Belediyesine gönderilmiştir.



• Kara¼ulha Mahalle sınırları i¼erisinde yer alan yaklaşık 10 Hektarlık Alanda 16 Nolu İmar Uygulaması ¼alışmaları tamamlanarak 3. kez askıya ¼ıkartılmış olup, askı s¼recinde itirazlarda bulunulmuş, ayrıca davaya da konu oldu¼undan mahkeme s¼recinin tamamlanması beklenmektedir.



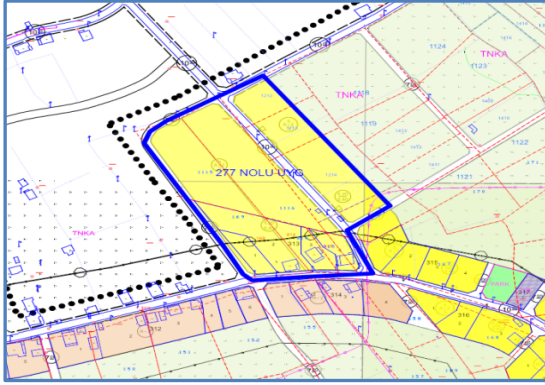
• Kara¼ulha Mahalle sınırları i¼erisinde yer alan yaklaşık 28 Hektarlık Alanda 31 Nolu İmar Uygulaması ¼alışmalarına ait, Parselasyon Planı yapım ¼alışmaları tamamlanarak, askıya ¼ıkarılmış olup, askı s¼recinde yapılan itirazlar de¼erlendirilmektedir.



• Üzüml¼ Mahalle sınırları i¼erisinde yaklaşık 17 ha'lık alanda 235 Nolu İmar Uygulaması ¼alışmalarına tamamlanarak, Tapu Tescil işlemleri tamamlanmıştır.



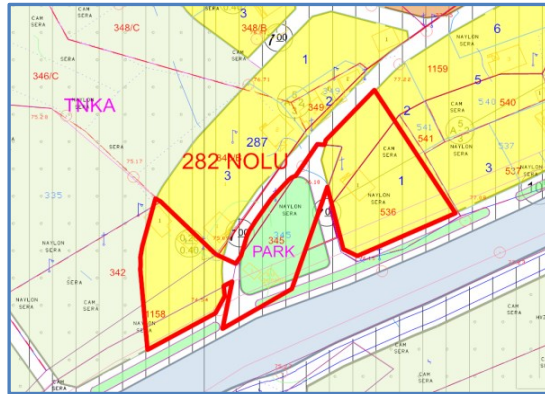
• Çamköy Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 2 hektarlık alanda 277 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları tamamlanarak, tapu tescil işlemleri devam etmektedir.



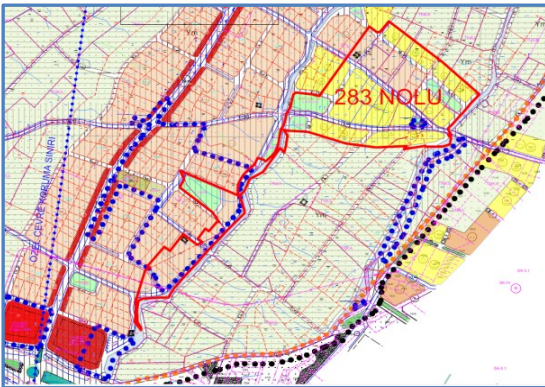
• Üzümlü Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 1 hektarlık alanda 278 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları tamamlanarak, parselasyon planı yapım çalışmaları tamamlanmış olup, Tapu Tescil işlemleri devam etmektedir.

• Karaçulha Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 1 hektarlık alanda 279 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları tamamlanarak, Kadastro Müdürlüğünce kontrol işlemleri devam etmektedir.

• Çamköy Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 1 hektarlık alanda 282 Nolu İmar Uygulaması çalışmalarına başlanarak Düzenleme sınırı kararı alınmış olup, parselasyon planı yapım çalışmaları devam etmektedir.



• Çamköy Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 4 hektarlık alanda 283 Nolu İmar Uygulaması çalışmalarına başlanarak, Maliye Hazinesi adına kayıtlı taşınmazlar üzerinde yer alan şerhlerin imar uygun hale getirilmesi beklenmektedir.



• Üzüml¼ Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 10 hektarlık alanda 285 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları başlanılarak, Düzenleme Ortaklık Payı hesabının yapılabilmesi için kadastral parsellere ait M¼lkiyet Raporu hazırlama çalışmaları devam etmektedir.

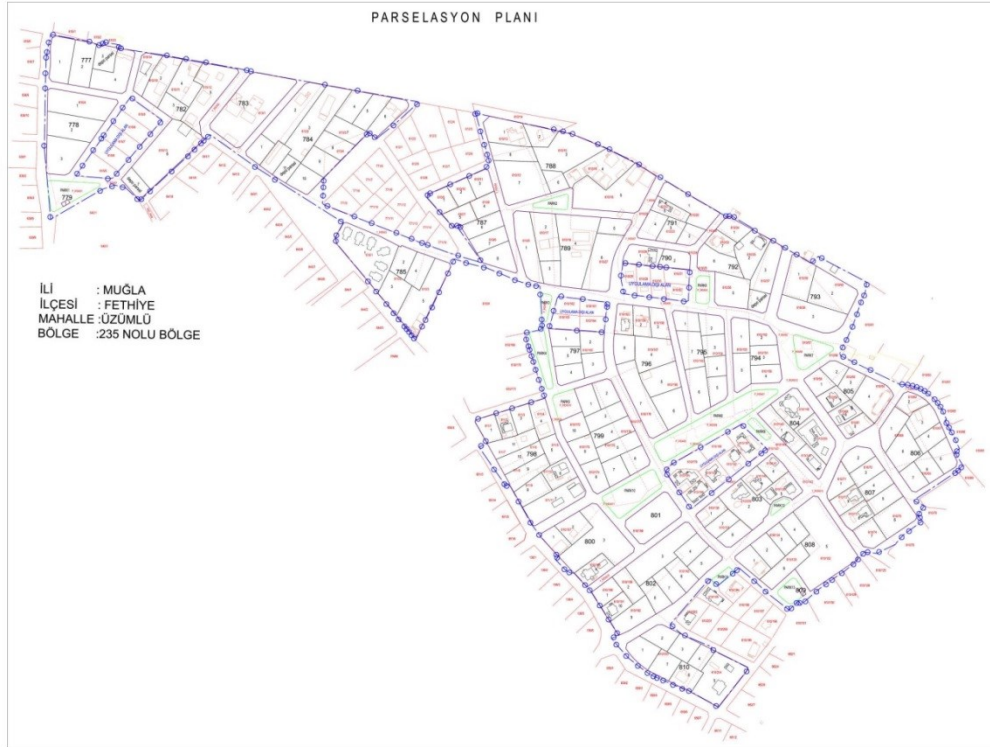
• Kargı (Çiftlik) Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 2 hektarlık alanda 287 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları başlanarak Düzenleme sınırı kararı alınmıştır.

• Patlangıç Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 2 hektarlık alanda 290 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları başlanarak, Düzenleme Ortaklık Payı hesabının yapılabilmesi için kadastral parsellere ait M¼lkiyet Raporu hazırlama çalışmaları devam etmektedir.

• Sahil Koru Mahalle sınırları içinde yer alan yaklaşık 2 hektarlık alanda 296 Nolu İmar Uygulaması çalışmaları başlanarak, Düzenleme Ortaklık Payı hesabının yapılabilmesi için kadastral parsellere ait M¼lkiyet Raporu hazırlama çalışmaları başlanılmıştır.

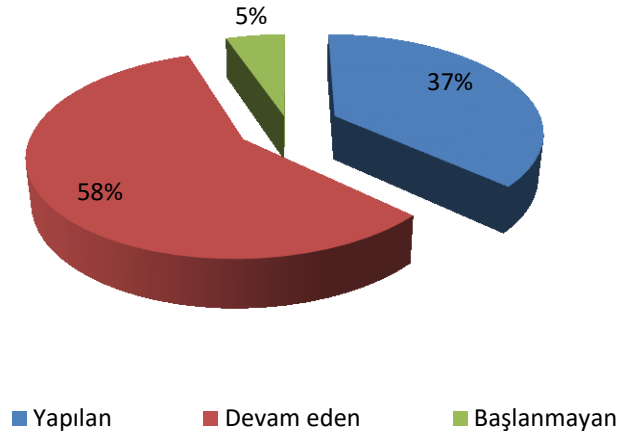
Performans göstergesindeki faaliyetlerimiz üst makamların (ilgili kurum görüşleri, Muğla Büyükşehir Belediyesi kontrol¼, ilgili Kadastro ve Tapu M¼d¼rl¼ğ¼) onay ve tescil işlemlerinden sonra tamamlanacağından, performans göstergesi %15 olarak gösterilmiştir.

TESCİL İŞLEMLERİ SONUCU OLUŞAN PARSELASYON PLANI ÖRNEĞİ



3194/18 madde uygulaması parselasyon plan örneğı.

3194/18 Madde Uygulaması Faaliyetleri Durum Grafiği



F.10	Belediyemiz ihtiyaçlarından Mevcut Tahsis taleplerinin sonuçlandırılması ve ilave Tahsis Taleplerinin ihtiyaç doğrultusunda yapılması.
------	--

TAHSİS ALINAN	TAHSİS İŞLEMİ DEVAM EDEN	TAHSİS EDİLEN	DEVİR EDİLEN
2	12	3	2

Tahsis alınan ve tahsis işlemi devam eden;

- Fethiye İlçesi, Kargı Mahallesi, 155 ada, 1 parsel numaralı taşınmazın batısında yer alan 'Genel Otopark' lejantlı 2.580,00 m² yüz ölçümlü alanın Belediyemiz adına tahsisin yapılması için Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığından talep edilmiştir. Bu kapsamda bahsi geçen taşınmazın 'Otopark' olarak kullanılması amacıyla teslim edildiği tarihten itibaren 5 (beş) yıl süreliğine, yıllık ₺23.010,00+KDV bedel ve sonraki yıllar için 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun 344. maddesi kapsamında yapılacak artış oranlarında belirlenecek bedelle Belediye Başkanlığımız kullanımına bırakılması hususunda 13.06.2024 tarih ve 176 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis kararı alınmış, ilgili Büyükşehir Belediye Meclis Kararı gereğince Başkanlığımız ve Büyükşehir Belediye Başkanlığı arasında 08.07.2024 tarihli protokol imzalanmıştır.

- Mülkiyeti Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait İlçemiz, Bozyer Mahallesi, 123 ada 11 parsel numaralı 536,70 m² yüz ölçümlü 'Havuz' vasıflı taşınmaza, ocuk Parkı yapılabilmesi için Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığından taşınmazın tahsisi talep edilmiştir. Mülkiyeti Muğla Büyükşehir Belediyesine ait olan İlçemiz Bozyer Mahallesi 123 ada 11 no'lu 536,70m²lik parselin tamamı 11.11.2024 tarihinde Belediyemize tahsis olmuştur.

- İlçemiz Yanıklar Mahallesi sınırları içinde kalan ve mülkiyeti Devlet Ormanı olan 69.500,00 m² alana yönelik Muğla Orman Bölge Müdürlüğünden "B Tipi Mesire Yeri" izin talebi yapılmış olup, tahsis talep işlemleri devam etmektedir.

- İlçemiz Karaçulha Mahallesi 291 ada 9 numaralı 1.623,47 m² Arsa vasıflı mülkiyeti Maliye Hazinesine kayıtlı olan 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Belediye Hizmet Alanı, Araç Otoparkı olarak geçen alan Belediyemiz adına tahsisinin yapılması için Fethiye Milli Emlak Müdürlüğünden talep edilmiş olup, tahsis talep işlemleri devam etmektedir.

- İlçemiz Kaya Mahallesi 145 ada 68 parselde bulunan 811,03 m² yüzölçümlü taşınmazın 1/3 hissesi Maliye Hazinesi olan 135,17 m² lik kısmının Belediyemiz adına tahsisinin yapılması için Fethiye Milli Emlak Müdürlüğünden talep edilmiş olup, tahsis talep işlemleri devam etmektedir.

- İlçemiz Günlükbaşı Mahallesi 022d-08c-2c pafta,3104 ada 1 nolu 9.983,00 m² lik mülkiyeti Maliye Hazinesine kayıtlı, 1/1000 ölçekli onaylı uygulama imar planında Belediye Hizmet Alanı olan taşınmaza Afet Koordinasyon Merkezi (AKOM)Binası yapılması hedeflendiğinden, taşınmazın Belediyemiz adına tahsisinin yapılması için Fethiye Milli Emlak Müdürlüğünden talep edilmiş olup, tahsis talep işlemleri devam etmektedir.

- İlçemiz Günlükbaşı Mahallesi 022d-08c-2c pafta,3104 ada 1 nolu 9.983,00 m² lik mülkiyeti Maliye Hazinesine kayıtlı, 1/1000 ölçekli onaylı uygulama imar planında Belediye Hizmet Alanı olan taşınmaza Afet Koordinasyon Merkezi (AKOM)Binası yapılması hedeflendiğinden, taşınmazın Belediyemiz adına tahsisinin yapılması için Fethiye Milli Emlak Müdürlüğünden talep edilmiş olup, tahsis talep işlemleri devam etmektedir.

- İlçemiz Patlangıç Mahallesinde bulunan mülkiyeti Hazineye ait olan 2431 ada 1 parsel olan 842,00 m² yüzölçümlü taşınmazın "Çocuk İzleme Merkezi Binası" olarak kullanılmak üzere Çevre şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden tahsis talep edilmiş olup, tahsis talep işlemleri devam etmektedir.

- İlçemiz Karaçulha Mahallesi 1292 ada 1 nolu 14706,00 m²'lik Arsa vasıflı parselin mülkiyeti Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, 1/1000 lçekli Karaçulha Uygulama İmar Planında 'Spor Alanı' olarak tanımlıdır. Bahse konu alanın Kamu yararına uygun olarak Belediyemizce mevcut imar planında tanımlı olan niteliğine göre kullanılması planlanmaktadır. Taşınmazın Belediyemiz adına tahsisinin yapılması için Fethiye Milli Emlak Müdürlüğünden talep edilmiştir.

- İlçemiz, Kargı Mahallesi, Çalış mevkii 92 ada 25 parselin kıyı kesiminde bulunan devletin hüküm ve tasarrufu altındaki toplam 10.000,00 m²'lik günübirlik kullanım alanını Ankara 54. Noteri 19 Kasım 2021 tarihinde 40045 sayı numarasıyla 4 (dört) yıl süreyle Kira sözleşmesi imzalanmıştır. Söz konusu alana kaçak yapılaşmanın önüne geçmek ve Caretta Caretta'ların korunması adına vaziyet planı değişikliği yapılmıştır. Kiralamaya esas vaziyet planı değişikliğinin yapılarak onaylanması ve kira sresinin 10 yıl süre ile uzatılması için Muğla Çevre, şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden talep edilmiştir.

- İlçemiz Yanıklar Mahallesi Karaot Mevkiinde bulunan, 20.02.2020 tarihli Kira Sözleşmesi ile Belediyemize kiralaran Halk Plajının vaziyet planının, alanda verilecek turizm hizmetine yetersiz kalması ve alandaki ihtiyacı karşılayamaması nedeniyle kiralamaya esas vaziyet planı değişikliği için gerekli kontrollerin sağlanarak onaylanması ve söz konusu alanın kira sresinin 10 yıl süreyle uzatılması amacıyla, Muğla Çevre, şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne talep yazısı yazılmıştır.

- İlçemiz, İncirköy Mahallesi, 126 ada 5 parsel numaralı 220,86 m² yüz lçml "Avlu" vasıflı mülkiyeti Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait taşınmazı, Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığından Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere Belediyemize tahsisi talep edilmiştir.

- Mülkiyeti hazineye ait İlçemiz Günlükbaşı Mahallesi 3105 ada 1 nolu 7.091,00 m²'lik Arsa vasıflı taşınmazın 'Atık Geliştirme Merkezi' yapmak amacıyla Belediyemiz adına tahsisin yapılabilmesi için, Fethiye Milli Emlak Müdürlüğüne talep yazısı yazılmıştır.

-İlçemiz Günlükbaşı Mahallesi Erenbeli Mevkii 022D-08C-2D/3A pafta 2518 ada 1 nolu Arsa nitelikli, onaylı imar planında Sağlık Ocağı tanımlı 1.739,00 m²'lik parselde 365/1739 hisse oranındaki Maliye hazinesine kayıtlı hissenin imar planındaki kullanım amacı 'Aile Sağlık Merkezi' doğrultusunda Belediyemize tahsisinin yapılması için Fethiye Milli Emlak Müdürlüğünden yazı ile talep edilmiştir.

Tahsis ve Devir Yapılan;

- Milli Emlak Müdürlüğü tarafından İlçemiz Çamköy Mahallesinde bulunan Çamköy Uygulama İmar Planı kapsamında 'İlköğretim Tesis Alanı, E=0.60 - Hmax=9.50 Niteliği İki Adet Okul ve Arsası' olan 339 ada 53 parsel numaralı taşınmaz üzerinde Tevhit İşlemi ile oluşan hissemizin 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. Maddesinin (d) bendi uyarınca 02.09.2024 tarihli 90 sayılı Meclis Kararına istinaden Fethiye Milli Emlak Müdürlüğüne 11.12.2024 tarihinde bedelsiz devri yapılmıştır.

- Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Karaağaç Mahalle Muhtarı Selman GÖKTEPE'nin dilekçesine istinaden; 'Mezarlık Alanı' olarak kullanılmak üzere Belediyemiz adına kayıtlı Fethiye İlçesi, Karaağaç Mah.121 ada 12 nolu 285,21 m²lik 'Bahçe' tanımlı parselin tahsis talebine ilişkin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 75.maddesine Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığına devrinin yapılmasına 02/09/2024 tarih 89 sayılı Meclis kararı alınmıştır.

- Muğla Büyükşehir Belediyesi Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Plan Proje Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı mülkiyeti Belediyemize ait Yeşilüzümlü Mahallesi 475 ada 152 parsel numaralı taşınmaz içinde bölgenin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılayan içme suyu kuyusu bulunduğunu, bu nedenle söz konusu 7.056,72 m² büyüklüğündeki taşınmaz içindeki içme suyu kuyusu bulunan 274,06 m²'lik alanın 5018 Sayılı Kanun kapsamında tahsis edilmesi talebine ilişkin, Belediyemiz Meclisinin 02/09/2024 tarih ve 87 sayılı kararı ile Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü adına tahsis edilmesine karar verilmiştir.

-Mülkiyeti Belediyemizde olan Günlükbaşı Mah, Kargı Mah ve Patlangıç Mah. Kalmakta olan park alanlarında İlçemizde artan enerji ihtiyacının karşılanması ve kaliteli enerji verebilmek için trafo binalarının tesis edilmesine ihtiyaç duyulduğundan;

- Kargı Mahallesi 146 ada 1 parselin kuzeyindeki park alanı,
- Günlükbaşı Mahallesi 2891 ada 4 parselin kuzeyindeki park alanı,
- Günlükbaşı Mahallesi 2903 ada 7 parselin güneyindeki park alanı,
- Günlükbaşı Mahallesi 3519 ada 4 parselin doğusundaki park alanı
- Günlükbaşı Mahallesi 1242 ada 5 parselin güneyindeki park alanı
- Günlükbaşı Mahallesi 1234 ada 1 parselin batısındaki park alanı
- Günlükbaşı Mahallesi 3032 ada 6 parselin güneyindeki park alanı
- Patlangıç Mahallesi 2756 ada 5 parselin güneyindeki park alanlarının TEDAŞ Genel Müdürlüğü adına 25 yıllığına bedelsiz olarak tahsis edilmesine karar verilmiştir.

-Mülkiyeti Belediyemize ait Yeşilüzümlü Mahallesi 475 ada 152 parsel numaralı taşınmaz içinde bölgenin taşınmaz içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılayan içme suyu kuyusu bulunduğunu, bu nedenle söz konusu 7.056,72 m² büyüklüğündeki taşınmaz içindeki içme suyu kuyusu bulunan 274.06m²'lik alanın 5018 Sayılı Kanun kapsamında Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü adına tahsis edilmesine istinaden Belediyemiz Meclisinin 02/09/2024 tarih ve 87 sayılı kararı alınmıştır.

S.H.1.2	Kamulaştırma, numarataj, mal ve hizmet alımları ile halihazır haritaların ve imar planı yapımına esas jeolojik - jeoteknik etütlerin tamamlanması.
F.1	Pazaryeri Mah. 2557 ada 2 nolu Belediye Hizmet Alanı Tanımlı Parsel, Çiftlik Mah. 174 ada 1 nolu Belediye Hizmet Alanı tanımlı parsellerin kamulaştırması ile Muhtelif mahallelerde yol ve yolda kalan binalar için kamulaştırma yapılması.
F.2	Numarataj işlemlerinin güncellenmesi.
F.3	Kapı ve sokak levha direklerinin yenilenmesi.
F.4	Plan ve proje müdürlüğünün ihtiyacı olan Ozalit çekimi vb. mal ve hizmet alımlarının yapılması.
F.5	Plan yapılacak alanların Hâlihazır Haritalarının tamamlanması.
F.6	Plan yapılacak alanların İmar planı yapımına esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt raporlarının hazırlanması.

Performans Göstergesi		Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1	Kamulaştırma Hizmetlerinin Tamamlanma Oranı.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	% 7	- (*)	% 7 (*)	%6	% 20	- (*)
PG2	Numarataj İşlemlerinin Tamamlanma Oranı.	Plan ve Proje Müdürlüğü	%10	%10	% 20	% 20	% 20	% 20
PG3	Mal ve Hizmet Alımlarının Tamamlanma Oranı.		%20	%20	% 20	% 20	% 20	% 20
PG4	Halihazır Haritaların Tamamlanma Oranı.		%20	%20	% 20	% 20	(*)	(*)
PG5	Jeolojik ve Jeoteknik Etütlerin Tamamlanma Oranı.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%10	%20	% 20	% 20	% 20	% 20

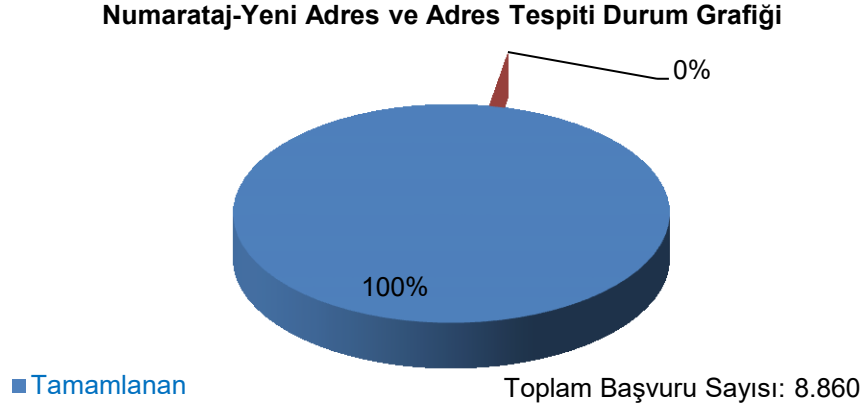
F.1	Pazaryeri Mah. 2557 ada 2 nolu Belediye Hizmet Alanı Tanımlı Parsel, Çiftlik Mah. 174 ada 1 nolu Belediye Hizmet Alanı tanımlı parsellerin kamulaştırması ile Muhtelif mahallelerde yol ve yolda kalan binalar için kamulaştırma yapılması.
------------	--

* 30.06.2021 tarih ve 31527 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 2021/14 sayılı Tasarruf tedbirleri başlıklı Cumhurbaşkanlığı genelgesinde belirtilen kamu kurum ve kuruluşları tarafından yurt içinde ve yurt dışında hiçbir surette hizmet binası, lojman, her ne adla olursa olsun memur evi, kamp, kreş, eğitim, dinlenme ve benzeri sosyal tesis ve bunlarla ilgili arsa ve arazi satın alınmayacak, kamulaştırılmayacak, yeni kiralama yapılmayacak ve yeni inşaata başlanmayacak hükmü nedeni ile 2023 yılı içerisinde kamulaştırma işlemine başlanmamıştır.

F.2	Numarataj işlemlerinin güncellenmesi.
------------	--

Bina adreslerinin (Bina Kapı Numaralarının) Bulvar, Cadde ve Sokaklara uyumlu hale getirilme işlemleri Türkiye genelinde "ASELSAN" tarafından üstlenilip yapılarak entegre edilemeyen ve havuzda bekleyen verilerin numarataj çalışmaları tarafımızdan devam ettirilmekte, Ayrıca, 3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 11. Maddesine istinaden elektrik, su aboneliği için Adres Tespit Formu düzenlemesi yapılmaktadır.

Numarataj; Mevcut ve Yeni Yapılacak Binalara Adres Verme ve Adres Tespiti İşlem ve Faaliyetleri:



F.3	Kapı ve sokak levha direklerinin yenilenmesi.
-----	---

Kapı ve Sokak levha ve direklerin yenilenmesi çalışması; ASELSAN tarafından yapılan güncelleme tamamlanmış olması ve yapılan çalışmaların bilgisayar ortamındaki “Entegrasyon” çalışmaları tarafımızdan devam etmektedir. “Entegrasyon” çalışmalarının tamamlanmasına müteakip Kapı, Sokak ve levha direklerinin yenilenmesi çalışmalarına, diğer trafik ışık, işaret ve levha çalışmalarını yapmakta olan belediyemiz birimleri ile koordineli şekilde yapılma çalışmalarımız devam etmektedir.

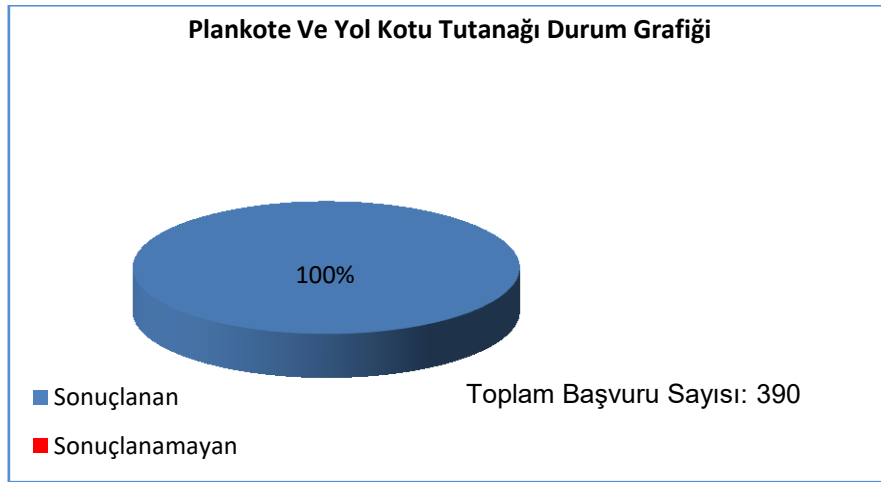
F.4	Plan ve Proje Müdürlüğünün ihtiyacı olan Ozalit çekimi vb. mal ve hizmet alımlarının yapılması.
-----	---

Ozalit Çekimi vb. Mal ve Hizmet alımlarımız, tasarruf tedbirleri kapsamında ihtiyaç oranında temin edilmektedir.

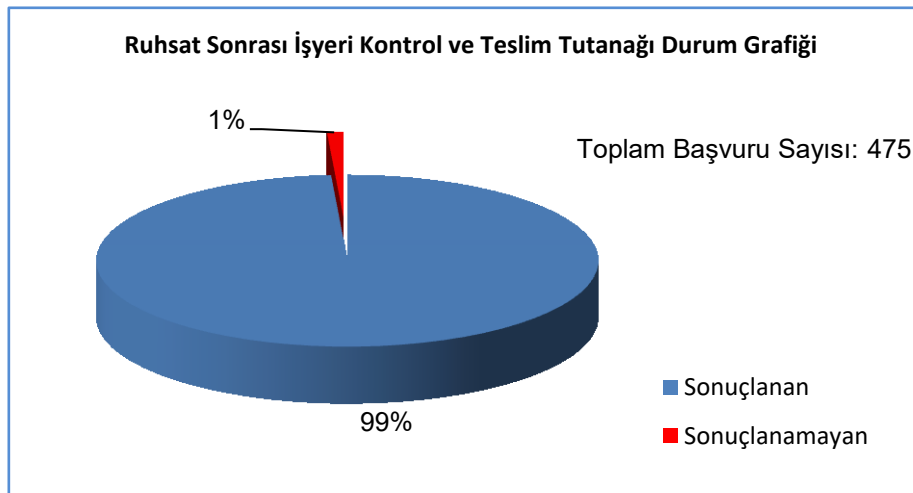
F.6	Plan yapılacak alanların İmar planı yapımına esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt raporlarının hazırlanması.
-----	---

Faaliyet sorumlusu olan İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli yürütülen faaliyet içerisinde Plan ve Proje Müdürlüğü olarak;

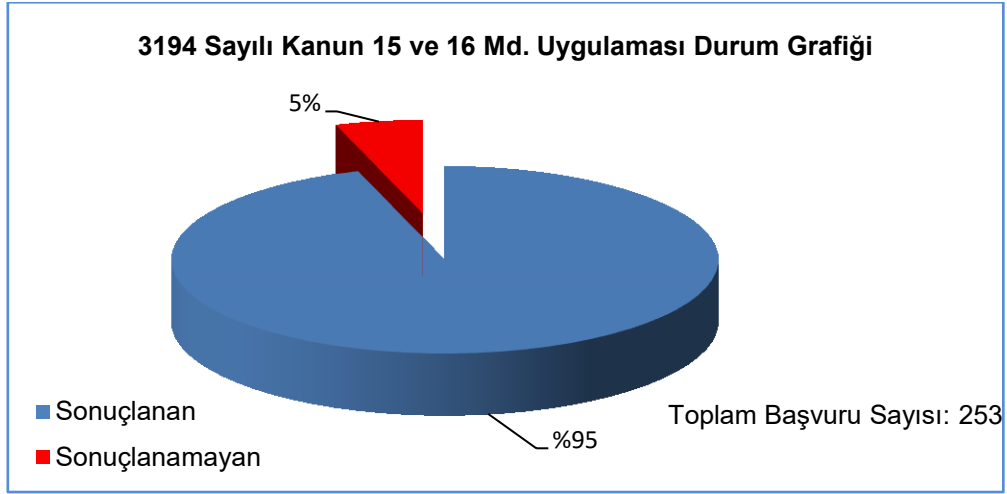
a) Plankote ve Yol Kotu Düzenleme Kontrol ve Onay Faaliyetleri:



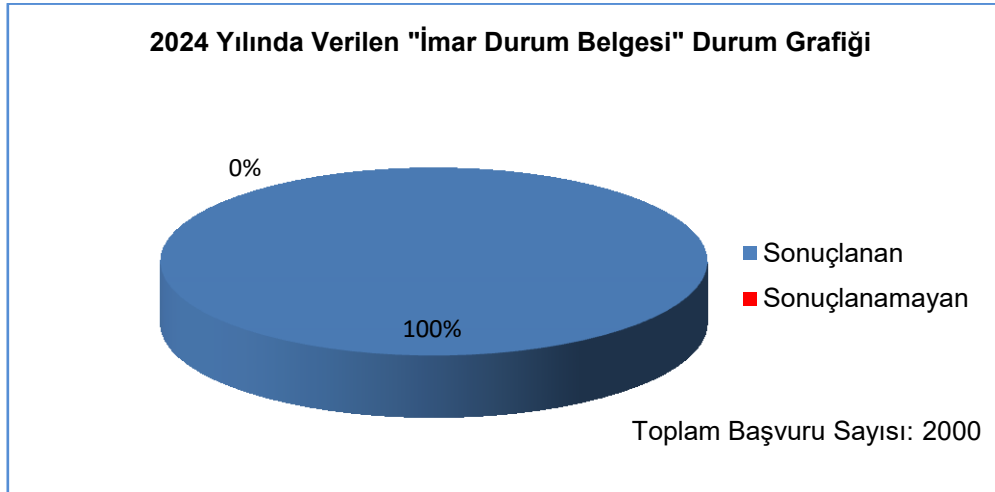
b) Yeni Yapılacak Bina İşyeri Teslimi Kontrol Onay ve Elektronik Ortama Aktarım Faaliyetleri:



c) 3194 sayılı İmar Kanunun 15 ve 16 ncı maddeleri gereği yapılan yola terk ve ifraz dosyası iş ve işlemleri ve kontrollük hizmetleri ve onay faaliyetleri:



d) İmar Durum Belgesi Hazırlama, Kontrol, Onay ve Teslim Faaliyetleri:



Jeolojik ve Jeoteknik Etüt raporlarının hazırlanması kapsamında;

Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından Likya Zemin şirketine yaptırılan 25.03.2024 tarihinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanan etüt raporuna göre sivilaşma riski yüksek alanlar tespit edilmiş olup bu alanları kapsayan bir sınır belediyemiz tarafından belirlenmiştir. Bu sınırdaki kalan parsellerin sivilaşma riski iğerdiği bilgisinin imar durum belgelerine işlenmesiyle ilgili Belediye Meclisimizce 01.11.2024 tarih ve 133 nolu karar alınmıştır.

HEDEF-1.3:	Kamunun Kullanımı İçin Sosyo Kültürel Tesisler, Belediye Hizmet Tesisleri, Belediye Hizmet Binaları vb. Binaları Yapmak ve Mevcut Binaların Bakım ve Onarım Faaliyetlerini Yürütmek.
F.1	Yapımı planlanan binaların fizibilite, detay proje, yaklaşık maliyet hesaplamaları ile müşavirlik ve kontrollük hizmetlerinin yapılması veya yaptırılması.
F.2	Binaların taahhütçü kişi veya firmalara ihale yoluyla yaptırılması.
F.3	Mevcut binaların bakım onarım faaliyetlerinin yapılması veya yaptırılması.
F.4	Bina yapım ve onarım faaliyetleri için personel çalıştırılması.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Yapım süreci tamamlanan yapı sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	7	1	0	0	1	0 (*)
PG2 Tadilat süreci tamamlanan yapı sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14	2	8	14	1	19

Mevcut nüfus yoğunluğu ve nüfus artış hızı göz önüne alınarak, belediye hizmet binaları, hizmet tesisleri, sosyo-kültürel kullanım amaçlı binaların yapılması zaruriyetin olması ve mevcudiyetin korunması için planlanan faaliyetlerimize yönelik olarak;

F.1	Yapımı planlanan binaların fizibilite, detay proje, yaklaşık maliyet hesaplamaları ile müşavirlik ve kontrollük hizmetlerinin yapılması veya yaptırılması.
F.2	Binaların taahhütçü kişi veya firmalara ihale yoluyla yaptırılması.

(*) Faaliyetlerin ölçme ve değerlendirmesi maksadıyla belirlenen performans göstergelerinde belirtilen gösterge değerleri aşağıda nedenlerden dolayı gerçekleştirilememiştir.

Yapılması planlanan;

- Geçici Hayvan Barınağı, Tarım ve Orman Bakanlığı'ndan mali destek talep edilmiş ve talebimiz uygun bulunmuş olup, aralık ayında protokoller imzalanmıştır. 2025 yılında yeniden değerlendirme oranı ile yaklaşık maliyetimiz güncellenmiş olup Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğüne; 17.05.2024 tarih 32549 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Genelgesinin "Taşınmaz Edinilmesi, Kiralanması ve Kullanılması" başlığı uyarınca söz konusu hizmet tesisinin yapılabilmesi hususunda gerekli izinlerin alınması için başvurulmuş ve gerekli izinler alınmıştır. İhale hazırlıklarına 2025 yılında başlanacaktır.



F.3 Mevcut binaların bakım onarım faaliyetlerinin yapılması veya yaptırılması.

Taşınmazların ekonomik ömürlerini ve değerlerini artırmak amacıyla yıl içerisinde birimlere boya, su tesisatı, elektrik, inşaat, mobilya işçiliği, tamir ve bakım ile demir doğrama işleri yapılmıştır.

2024 yılı bakım onarım ve tadilat yapılan yapılar;

Cumhuriyet Mahallesi	Karagözler Aşıklar tepesi bank yenileme işlemleri
Yanıklar Mahallesi	Karaot Halk Plajı yenileme
Çatalarık Mahallesi	Atık getirme merkezi tamirat işleri
Patlangıç Mahallesi	Kapalı Pazaryeri tadilat işleri
Cumhuriyet Mahallesi	Balık Hali çatı yenileme işleri
Cumhuriyet Mahallesi	Merkez bina tadilat işleri
Kesikkapı Mahallesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü tadilat işleri
Ölüdeniz Mahallesi	Ölüdeniz Hizmet binası tadilat işleri
Çatalarık Mahallesi	Mezarlık yanı marangozhane binası inşaatı
Tuzla Mahallesi	Şehir stadı tamirat işleri
Çatalarık Mahallesi	Hayvan Bakımevi tadilat işleri
Üzümlü Mahallesi	Üzümlü Halkevi tadilat işleri
Göcek Mahallesi	Göcek Hizmet Binası tadilat işleri
Babataşı Mahallesi	Marina tadilat işleri
Göcek Mahallesi	Göcek Kültür Merkezi tadilat işleri
Taşyaka Mahallesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmet binası tadilat işleri
Kesikkapı Mahallesi	Zabıta Müdürlüğü Hizmet binası tadilat işleri
Akarca Mahallesi	Tenis Kortu tadilat işleri
Taşyaka Mahallesi	Gasilhane tadilat işleri
Karaçulha Mahallesi	Kültür Merkezi tadilat işleri
Nif Mahallesi	Sosyal Tesis tadilat işleri
Yanıklar Mahallesi	Sosyal Tesis tadilat işleri
Çatalarık Mahallesi	Sosyal Tesis tadilat işleri
Üzümlü Mahallesi	Stadyum binası tadilat işleri
İncirköy Mahallesi	Sağlık Evi tadilat işleri
İnlice Mahallesi	Halk evi tadilat işleri

F.4 Bina yapım ve onarım faaliyetleri için personel çalıştırılması.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde taşınmazların yapım-bakım ve onarımları için 2024 yılı içerisinde Fethiye Belediye Hizmetleri A.Ş. (FEBAŞ) aracılığıyla 56 personel çalıştırılmıştır.

HEDEF-1.4:	Ulaşım Ağının Güçlendirilebilmesi İçin İmar Planına Ve Kadastral Paftalarına Uygun Yolların Açılması, Sanat Yapıları Yapılması, Mevcut ve Yeni Yolların Üst Kaplamaları İle Bakım ve Onarımlarının Yapılması.
F.1	İmar planı ve kadastral paftalarına uygun yeni yolların açılması, mevcut yolların ihtiyaç halinde genişletilmesi, kaplama çalışması yapılacak yollarda dolgu ve tesviye çalışmaları yapılması.
F.2	Muhtelif mahallelerde beton parke yol ve kaldırım yapım çalışmaları
F.3	Muhtelif mahallelerde sathi kaplama yapım çalışmaları.
F.4	İnönü ve Mustafa Kemal Bulvarı, Atatürk Caddesi güzergâhında BSK ve kaldırım düzenlemesi yapım çalışması.
F.5	TAMBİS sistemi ile taşkın riski kaydı alınan belediyemiz sorumluluğundaki yolların dere ve kanal geçişleri ile yeni yapılması planlanan menfez -köprülerin yapım işleri.
F.7	Yol bakım onarım çalışmaları kapsamında; mevcut sathi kaplama yolların kullanım ömrünün uzatılması için zarar gören bölümlerinin asfalt yama malzemesiyle onarılması işleri.
F.9	Yol yapım ve onarım faaliyetleri için personel çalıştırılması
F.10	Yol yapım hazırlıklarında kullanılmak üzere filler ve yol alt temel malzemesi alımları

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Açılan ve dolgu tesviyesi yapılan yol miktarı (m ²)	Fen İşleri Müdürlüğü	788.600	740.000	702.025	739.993	856.342	505.767 (*)
PG2 Kaplaması yapılan taşıt yolu ve kaldırım miktarı (m ²)		196.642	498.000	695.375	714.820	849.878	478.463 (*)
PG3 Yapılan yol sanat yapısı adedi		-	-	2	1	2	1
PG4 Yeni yapılan bisiklet yolu miktarı (m.)		-	-	-	-	-	-
PG5 Sathi kaplama yollarda yapılan onarım miktarı (m ²)		60.000	47.433	469.500	418.064	59.524	9.629 (*)

(*) Diğer altyapıdan sorumlu kurum ve kuruluşların yatırım programlarını ertelemesi sebebi ile planlanan yol üst kaplamaları hedeflenen seviyede yapılamamış olup alt yapıların tamamlanmasını müteakip yol yapım çalışmalarına devam edilecektir.

F.1	İmar planı ve kadastral paftalarına uygun yeni yolların açılması, mevcut yolların ihtiyaç halinde genişletilmesi, kaplama çalışması yapılacak yollarda dolgu ve tesviye çalışmaları yapılması.
-----	--

Fen İşleri Müdürlüğü ekipleri yol yapım çalışmalarını merkez ve kırsal mahalle ayırımı yapmadan çalışma programı kapsamında ulaşım ağını genişletmek için çalışmakta ve imar planlarına uygun yollar açılmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü'nün 2024 yılı içerisinde yol çalışmaları kapsamında yapılan genel işlemler tablosu

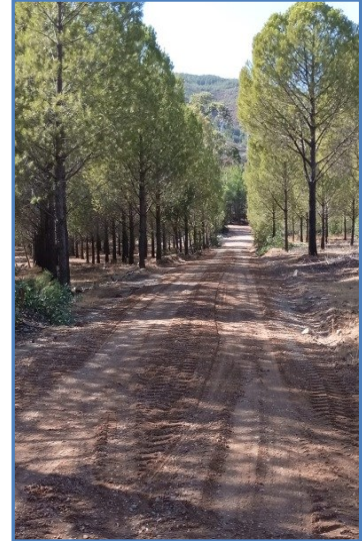
YAPILAN İŞİN ADI	BİRİM	BELEDİYE EKİPLERİNCE YAPILAN	İHALE İLE YAPTIRILAN	TOPLAM
Beton Parke Kaplama ve Tamirâtı	m ²	16.113,50	105.897,54	122.011,04
Beton Bordür Döşeme ve Tamirâtı	m	1.380,80	11.648,30	13.029,10
Beton Yağmur Suyu Oluğu Döşeme ve Tamirâtı	m	606,90	6.926,86	7.533,76
Beton Oluklu Bordür Döşenmesi	m	335,80	3.444,38	3.780,18
Mevcut Baca Kapağı Sökümü ve Yol Kotunda Montajı	adet	0,00	80,00	80,00
Sathı Kaplama Emülsiyon Asfalt Yapımı	m ²	319.780,98	0,00	319.780,98
Yol Açma Ve Genişletme	m	27.303,76	0,00	27.303,76
Yol Geçişlerine Koruge Boru Döşenmesi	m	1.751,00	0,00	1.751,00
Yol Geçişlerine Beton Bax Döşenmesi	adet	4,00	0,00	4,00
Yol Geçişlerine Beton Büz Döşenmesi	adet	287	0,00	287,00
Roadmix İle Sathı Kaplama Asfalt Yolların Tamirâtı ve Kaplanması	ton	9.629,21	0,00	9.629,21
Kumlamalı Beton Parke Döşeme	m ²	577,00	0,00	577,00

Yapılan ham yol açılması ve genişletilmesi çalışmaları kapsamında;

Babataşı,Bozyer,Çamköy, Çenger, Çiftlik, Esenköy, Foça, Göcek, Gökben, Gökçeovacık, İncirköy, İnlice, Karaçulha, Karagedik, Kargı, Kuru, Menteşeoğlu, Ölüdeniz, Patlangıç, Pazaryeri, Taşyaka, Üzümlü Mahallesi sınırları içerisinde Belediyemiz Ekiplerince toplam 27.303,76 metre ham yol açılmış ve genişletilmiştir.

MAHALELER	Ham Yol Açma (m)	MAHALELER	Ham Yol Açma (m)
Babataşı	840,00	İnlice Mah.	2.903,00
Bozyer	600,00	Karaçulha Mah.	1.943,32
Çamköy	3.272,75	Karagedik Mah.	650,00
Çenger	435,00	Kargı Mah.	500,00
Çiftlik	2.273,00	Kuru Mah.	3.020,00
Esenköy	700,00	Menteşeoğlu	1.452,00
Foça	530,00	Ölüdeniz Mah.	780,00
Göcek	871,81	Patlangıç Mah.	746,00
Gökben	520,13	Pazaryeri Mah.	631,00
Gökçeovacık	180,00	Taşyaka Mah.	415,00
İncirköy	583,75	Üzümlü Mah.	1.777,00

Kaplama çalışması yapılacak yollarda dolgu ve tesviye çalışmaları işlemleri olarak 505.767,03 m² yolun dolgu ve tesviyesi yapılmıştır.



F.2 Muhtelif mahallelerde beton parke yol ve kaldırım yapım çalışmaları

Yapım işleri kapsamında;

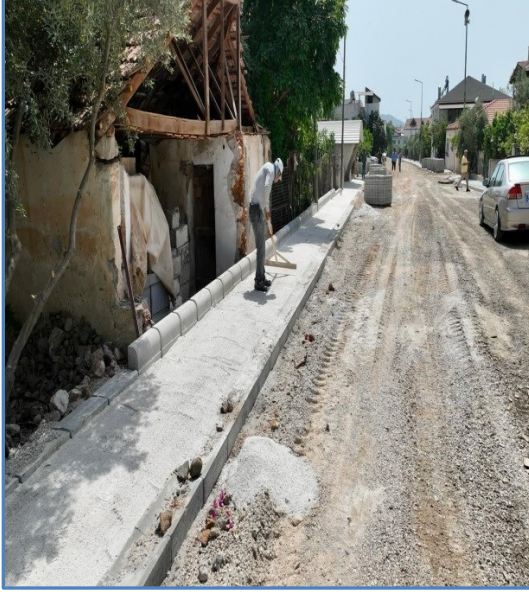
MAHALLE LİSTESİ	YAPILAN İŞLERİ					
	8 cm yüksekliğinde beton parke taşı döşenmesi	6 cm Yüksekliğinde beton parke taşı döşenmesi	Beton Bordür döşenmesi	Oluklu Beton Bordür Döşenmesi	Beton Oluk Taşı Döşenmesi	Mevcut Baca Kapağı Sökümü ve Yol Kotunda Montajı
	(m ²)	(m ²)	(m)	(m)	(m)	(adet)
Akarca Mah.	251,89	0,00	41,74	47,00	80,51	0,00
Babataşı Mah.	227,59	17,66	0,00	1,95	2,59	0,00
Cami Mah.	14.880,01	0,00	617,49	0,00	2.994,96	57,00
Çamköy Mah.	200,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Çatalarık Mah.	1.496,03	0,00	157,02	0,00	197,14	0,00
Çiftlik Mah.	1.244,94	80,67	190,69	0,00	19,55	0,00
Eldirek Mah.	173,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Esenköy Mah.	3.071,44	0,00	84,36	0,00	0,00	0,00
Foça Mah.	2.828,98	14,81	1.222,32	24,65	106,48	0,00
Göcek Mah.	545,85	0,00	72,13	0,00	0,00	0,00
Karaçulha Mah.	13.834,03	0,00	3.004,32	1.069,24	629,35	0,00
Karagözler Mah.	3.096,31	131,65	120,93	0,00	0,00	6,00
Kayaköy Mah.	2.977,72	0,00	48,53	0,00	0,00	0,00
Karakeçililer Mah.	3.940,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kesikkapı Mah.	1.233,83	81,04	103,91	2,29	38,95	0,00
Kızılbel Mah.	3.599,10	0,00	743,78	0,00	0,00	0,00
Menteşe Mah.	802,01	0,00	346,03	0,00	46,01	0,00
Ölüdeniz Mah.	5.848,26	565,91	491,74	140,79	241,41	3,00
Patlangıç Mah.	27.559,84	0,00	3.304,13	1.830,61	2.132,02	14,00
Pazaryeri Mah.	6.796,84	0,00	132,35	5,42	8,53	0,00
Taşyaka Mah.	1.985,82	0,00	155,41	126,67	127,84	0,00
Tuzla Mah.	3.130,05	56,93	78,56	194,23	93,92	0,00
Yakacık Mah.	3.405,22	0,00	705,22	0,00	0,00	0,00
Yeni Mah.	1.818,61	0,00	27,61	1,53	207,60	0,00
GENEL TOPLAM	104.948,87	948,67	11.648,27	3.444,38	6.926,86	80,00

Fethiye Belediyesi Sınırları İçerisindeki Alt Yapı Çalışmaları Ve Diğer Sebeplerden Dolayı Bozulan Beton Parke Yolların Yenilenmesi;

Fethiye Belediyesi sınırları içerisindeki muhtelif mahallelerde beton parke taşı (temini ve döşenmesi) ile yol ve kaldırımların düzenlenmesi yapımı					
MAHALLELER	YAPILAN İŞLERİ				
	Beton Parke Taşı Döşenmesi	Beton Bordür döşenmesi	Oluklu Beton Bordür Döşenmesi	Beton Oluk Taşı Döşenmesi	Mevcut Baca Kapağı Sökümü ve Yol Kotunda Montajı
	(m ²)	(m)	(m)	(m)	adet
Cami Mah.	14.880,01	617,49	0,00	2.994,96	57,00
Çatalarık Mah.	1.496,03	157,02	0,00	197,14	0,00
Foça Mah.	1.245,93	1.215,15	0,00	0,00	0,00
Göcek Mah.	545,85	72,13	0,00	0,00	0,00
Karagözler Mah.	2.987,63	120,93	0,00	0,00	6,00
Kayaköy Mah.	2.977,72	48,53	0,00	0,00	0,00
Karakeçililer Mah.	3.940,18	0,00	0,00	0,00	0,00
Kızılbil Mah.	3.599,10	743,78	0,00	0,00	0,00
Ölüdeniz Mah.	1.246,11	370,35	0,00	59,15	3,00
Patlangıç Mah.	0,00	106,72	1.260,15	334,51	14,00
Pazaryeri Mah.	6.575,58	132,35	0,00	0,00	0,00
Taşıyaka Mah.	1.290,83	128,71	0,00	56,29	0,00
TOPLAM	40.784,97	3.713,16	1.260,15	3.642,05	80,00

Parke yol ve kaldırım yenilenmesi yapım işlerinden görseller;

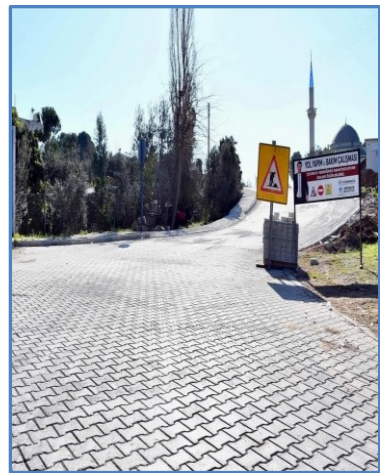




Fethiye Belediyesi Sınırları İçerisindeki Muhtelif Mahallelerde Beton Parke Taşı (Temini ve Döşenmesi) ile Yol ve Kaldırımların Düzenlenmesi Yapım İşi

(İKN: 2023/1602766)

MAHALLELER	YAPILAN İŞLER			
	Beton Parke Taşı Döşenmesi	Beton Bordür Döşenmesi	Oluklu Beton Bordür Döşenmesi	Beton Oluk Taşı Döşenmesi
	(m ²)	(m)	(m)	(m)
Karaçulha Mah.	13.630,96	3.004,32	1.069,24	629,35
Yeni Mah.	1.682,56	27,61	0,00	200,45
Patlangıç Mah.	12.121,07	1.117,84	0,00	1.309,54
Yakacık Mah.	3.405,22	705,22	0,00	0,00
Esenköy Mah.	3.071,44	84,36	0,00	0,00
TOPLAM	33.911,25	4.939,35	1.069,24	2.139,34

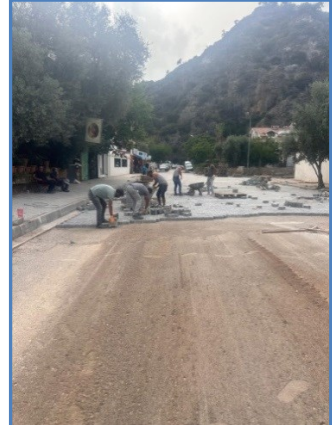
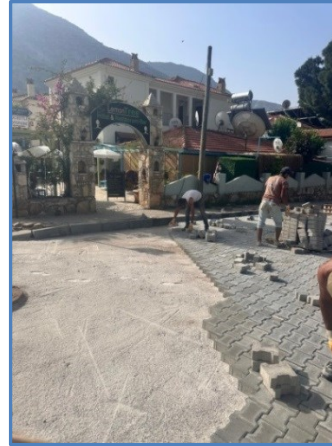


Fethiye Belediyesi sınırları içerisinde tüm altyapı (kanalizasyon, su, elektrik, telekom vb)abone bağlantıları ve tamiratları ile diğer sebeplerden dolayı üst kaplamaları bozulan beton parke yol ve kaldırımların tamiratının yapılması yapım işi

(İKN 2024/89502)

YAPILAN İŞLER

MAHALELER	Beton Parke Taşı Döşenmesi	Beton Bordür döşenmesi	Oluklu Beton Bordür Döşenmesi	Beton Oluk Taşı Döşenmesi
	(m²)	(m)	(m)	(m)
Akarca Mah.	251,89	41,74	47,00	80,51
Babataşı Mah.	245,25	0,00	1,95	2,59
Çamköy Mah.	200,94	0,00	0,00	0,00
Çiftlik Mah.	1.325,61	190,69	0,00	19,55
Eldirek Mah.	173,38	0,00	0,00	0,00
Foça Mah.	1.597,86	7,17	24,65	106,48
Karaçulha Mah.	203,07	0,00	0,00	0,00
Karagözler Mah.	240,33	0,00	0,00	0,00
Kesikkapı Mah.	1.314,87	103,91	2,29	38,95
Menteşe Mah.	802,01	346,03	0,00	46,01
Ölüdeniz Mah.	5.168,06	121,39	140,79	182,26
Patlangıç Mah.	8,06	161,23	0,00	0,00
Pazaryeri Mah.	221,26	0,00	5,42	8,53
Taşıyaka Mah.	694,99	26,70	126,67	71,55
Tuzla Mah.	3.186,98	78,56	194,23	93,92
Yeni Mah.	136,05	0,00	1,53	7,15
TOPLAM	15.770,61	1.077,42	544,53	657,50



Fethiye Belediyesi sınırları içerisindeki Patlangıç Mahallesi Topçular Mevkiinde beton parke taşı (temini ve döşenmesi) ile yolların düzenlenmesi yapım işi				
(İKN 2024/1172409)				
YAPILAN İŞLER				
MAHALLELER	Beton Parke Taşı Döşenmesi	Beton Bordür döşenmesi	Oluklu Beton Bordür Döşenmesi	Beton Oluk Taşı Döşenmesi
	(m ²)	(m)	(m)	(m)
Patlangıç Mah.	15.430,71	1.918,34	570,46	487,97
TOPLAM	15.430,71	1.918,34	570,46	487,97

Patlangıç mahallesi parke yol ve kaldırım yenilenmesi yapım işlerinden görseller;



**BELEDİYE EKİPLERİNCE YAPILAN BETON PARKE, BORDÜR, YAĞMUR SUYU OLUĞU
DÖŞEME ve TAMİRLERİ**

MAHALLELER	Beton Parke Taşı Döşenmesi (m ²)	Beton Bordür Döşenmesi (m)	Beton Oluklu Bordür Döşenmesi (m)	Yağmur Suyu Oluklu Döşenmesi (m)	Kumlamalı Beton Parke Döşenmesi h:8cm (m ²)
1 Akarca Mah.	1.295,00	96,50	103,00	12,00	14,00
2 Babataşı Mah.	1.290,50	58,50	70,00	33,50	0,00
3 Bozyer Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Cami Mah.	220,00	18,00	3,80	6,50	60,00
5 Cumhuriyet Mah.	1.381,00	44,50	1,00	8,00	221,00
6 Çamköy Mah.	632,00	44,00	0,00	7,00	0,00
7 Çatalarık Mah.	119,00	133,00	0,00	3,00	0,00
8 Çenger Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Çiftlik Mah.	199,00	5,00	11,00	0,00	5,00
10 Eldirek Mah.	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Esenköy Mah.	139,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Faralya Mah.	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00
13 Foça Mah.	652,00	64,40	41,50	5,00	48,00
14 Göcek Mah.	2.302,00	234,50	13,00	10,00	0,00
15 Gökben Mah.	0,00	85,60	0,00	0,00	0,00
16 Gökçeovacı Mah.	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 İncirköy Mah.	620,00	128,00	0,00	0,00	0,00
18 İnlice Mah.	92,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Karaağaç Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Karacaören Mah.	168,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 Karaçulha Mah.	879,00	107,00	8,00	26,00	0,00
22 Karagedik Mah.	367,00	40,00	2,00	181,00	0,00
23 Karagözler Mah.	100,50	0,00	0,00	0,00	5,00
24 Kargı Mah.	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 Kaya Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 Keçiler Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27 Kesikkapı Mah.	149,00	0,00	10,00	0,00	16,00
28 Kızılbel Mah.	155,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 Koru Mah.	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 Mentешеoğlu Mah.	575,00	20,00	0,00	55,00	0,00
31 Nif Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Ölüdeniz Mah.	988,50	122,80	0,00	55,00	125,00
33 Patlangıç Mah.	350,00	15,00	7,00	9,90	1,00
34 Pazaryeri Mah.	558,00	24,00	11,00	0,00	0,00
35 Söğütlü Mah.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Taşyaka Mah.	1.450,00	18,00	44,00	63,50	49,00
37 Tuzla Mah.	685,00	20,00	3,00	84,00	33,00
38 Üzümlü Mah.	249,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39 Yakacık Mah.	0,00	28,00	0,00	0,00	0,00
40 Yanıklar Mah.	42,00	27,00	0,00	0,00	0,00
41 Yeni Mah.	256,00	31,00	7,50	47,50	0,00
TOPLAM	16.113,50	1.380,80	335,80	606,90	577,00

Belediye ekiplerince mahallelere yapılan işler ile ilgili bazı görseller;



F.3 Muhtelif mahallelerde sathi kaplama yapım çalışmaları.

MAHALLELER		Sathi Kaplama Emülsiyon Asfalt Yapımı (m ²)	MAHALLELER		Sathi Kaplama Emülsiyon Asfalt Yapımı (m ²)
1	Akarca	1.197,63	15	Karagedik	9.048,38
2	Babataşı	6.635,58	16	Kargı	28.891,58
3	Bozyer	3.681,6	17	Kaya	4.056,00
4	Cumhuriyet	291,2	18	Keçiler	1.599,23
5	Çamköy	30.126,4	19	Menteşeoğlu	6.766,4
6	Çatalarık	2.791,23	20	Ölüdeniz	43.419,58
7	Çenger	11.030,02	21	Patlangıç	7.850,82
8	Çiftlik	13.446,4	22	Pazaryeri	3.454,4
9	Esenköy	858,43	23	Taşyaka	2.649,6
10	Foça	15.865,6	24	Tuzla	978,43
11	Göcek	24.442,43	25	Yakacık	11.327,62
12	Gökçeovacık	759,62	26	Yanıklar	2.518,78
13	İnlice	49.996,42	27	Yeni	6.337,98
14	Karaçulha	29.759,62	TOPLAM		319.780,98



F.5

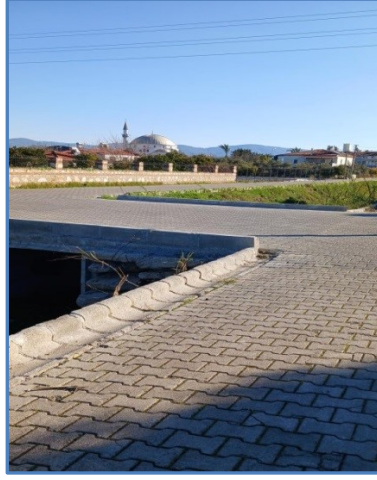
TAMBİS sistemi ile taşkın riski kaydı alınan belediyemiz sorumluluğundaki yolların dere ve kanal geçişleri ile yeni yapılması planlanan menfez -köprülerin yapım işleri.

Karagözler Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi üzerinde bulunan eski prekast korkulukları baştan sona yenilenmiştir.



Toplunun can ve mal güvenliğini tehlikeye sokan ve yıpranmış durumda bulunan korkulukların değişim işlemleri tamamlanmıştır.

Babataşı Mah. 779-780 sokakta bulunan ve sürekli olarak trafik kazası ile gündeme gelen betonarme köprü imar planındaki yol genişliğine uygun olarak şehir içi ulaşımın daha kolay hale gelebilmesi ve yolların imar planına uygun trafiğe açılabilmesi için betonarme köprü eksiksiz bir şekilde yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine açılmıştır.



Yol Geçişlerine Döşenen Alt Yapı Malzemeleri Tablosu

S.No	Mahalleler	Beton Büz Döşenmesi	Koruge Boru Döşenmesi	Beton Bax Döşenmesi
		(adet)	(m)	(adet)
1	Akarca	0,00	24,00	0,00
2	Babataşı	0,00	24,00	4,00
3	Cami	5,00	0,00	0,00
4	Çamköy	0,00	108,00	0,00
5	Çatalarık	0,00	0,00	4,00
6	Çenger	52,00	12,00	0,00
7	Çiftlik	10,00	40,00	0,00
8	Eldirek	5,00	23,00	0,00
9	Esenköy	24,00	0,00	0,00
10	Foça	0,00	6,00	0,00
11	Göcek	12,00	100,00	0,00
12	Gökçeovacık	73,00	79,00	0,00
13	İnlice	12,00	69,00	0,00
14	Karaçulha	23,00	299,00	0,00

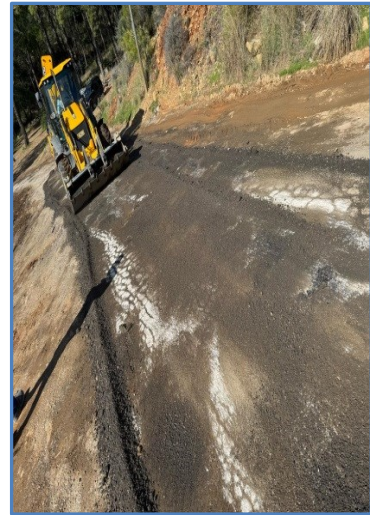
S. No	Mahalleler	Beton Büz Döşenmesi	Koruge Boru Döşenmesi	Beton Bax Döşenmesi
		(adet)	(m)	(adet)
15	Karagedik	0,00	20,00	0,00
16	Kargı	9,00	102,00	0,00
17	Kızılbel	29,00	71,00	0,00
18	Nif	0,00	6,00	0,00
19	Ölüdeniz	16,00	48,00	0,00
20	Patlangıç	0,00	375,00	0,00
21	Pazaryeri	0,00	18,00	0,00
22	Söğütlü	0,00	42,00	0,00
23	Taşyaka	0,00	180,00	0,00
24	Üzümlü	4,00	6,00	0,00
25	Yakacık	0,00	18,00	0,00
26	Yanıklar	9,00	27,00	0,00
27	Yeni	4,00	54,00	0,00
TOPLAM		287,00	1.751,00	4,00



F.7

Yol bakım onarım çalışmaları kapsamında; mevcut sathi kaplama yolların kullanım ömrünün uzatılması için zarar gören bölümlerinin asfalt yama malzemesiyle onarılması işleri.

MAHALLE	Roadmix İle Sathi Kaplama Asfalt Yolların Tamirâtı ve Kaplanması (Ton)	MAHALLE	Roadmix İle Sathi Kaplama Asfalt Yolların Tamirâtı ve Kaplanması (Ton)	MAHALLE	Roadmix İle Sathi Kaplama Asfalt Yolların Tamirâtı ve Kaplanması (Ton)
Akarca	84,99	Karaağaç	10,60	Tuzla	86,63
Babataşı	379,46	Karacaören	5,52	Üzümlü	398,75
Bozyer	135,71	Karaçulha	1.191,70	Yakacık	45,92
Cami	143,82	Karagedik	137,13	Yanıklar	586,49
Cumhuriyet	3,72	Karagözler	125,00	Yeni	134,36
Çamköy	307,45	Kargı	263,25	TOPLAM	9.629,21
Çatalarık	182,27	Kaya	111,83		
Çenger	100,82	Karakeçililer	10,20		
Çiftlik	216,87	Kesikkapı	5,26		
Eldirek	240,84	Kızılbél	5,50		
Esenköy	419,50	Koru	26,40		
Faralya	161,78	Menteşeoğlu	241,98		
Foça	286,04	Nif	121,18		
Göcek	567,08	Ölüdeniz	1.449,42		
Gökben	12,74	Patlangıç	565,21		
Gökçeovacık	77,08	Pazaryeri	268,15		
İncirköy	105,36	Söğütlü	63,50		
İnlice	88,46	Taşyaka	261,24		



Yol bakım onarım çalışmaları kapsamında sathi kaplama yollarda meydana gelen tahribatların onarılması ve trafikte can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla yapılan onarımlarda toplam 9.629,21 ton roadmiks kullanılmıştır.

F.9 Yol yapım ve onarım faaliyetleri için personel çalıştırılması

Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde yol yapım-bakım ve onarımları için 2024 yılı içerisinde Fethiye Belediye Hizmetleri Turizm ve Ticaret A.Ş. aracılığıyla 96 personel çalıştırılmıştır.

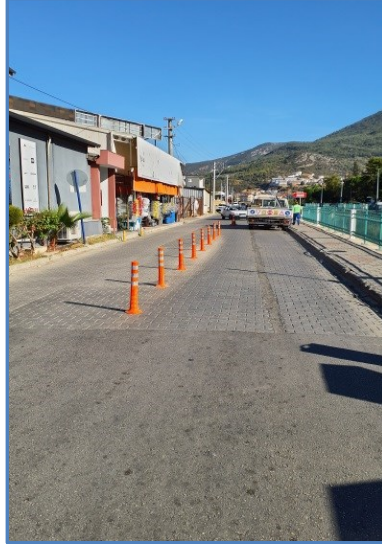
F.10 Yol yapım hazırlıklarında kullanılmak üzere filler ve yol alt temel malzemesi alımları

Ekiplerimizin yol yapım faaliyeti hazırlıklarında kullanmış olduğu yol alt temel, filler ve mıcır alımları yıl içerisinde gerçekleştirilmiş ve alınan malzemelerle 319.780,98 m² sathi kaplama asfalt, 147.015,08 m² alanda beton parke, bordür, oluk döşeme ve tamiratyapılmıştır.

Malzemenin Cinsi	BİRİM	MİKTAR
Temel Malzemesi (0-25mm)	metreküp	45.897,77
Temel Malzemesi (0-38mm)	metreküp	7.735,42
Beton Çakılı	metreküp	146,14
15-22 mm Mıcır (kırılmış, elenmiş ve yıkanmış)	metreküp	4.996,58
5-11 mm Mıcır (kırılmış, elenmiş ve yıkanmış)	metreküp	3.777,27
0-5 mm Doğal Kum	metreküp	546,18
0-2 mm Doğal Kum	metreküp	304,79
0-5 mm Kum	metreküp	999,93
TOPLAM		64.404,08

Trafik ekiplerince yapılan işler;

MAHALELER	Yatay ve Dikey Trafik İşaret Levhası –Beton bariyer Montajı	Sokak Levhası Montajı ve Tamiri	Kavşak düzenlemesi
Çatalarık Mahallesi	75,00	48,00	0,00
Akarca Mahallesi	125,00	40,00	2,00
Patlangıç Mahallesi	65,00	50,00	2,00
Babataşı Mahallesi	90,00	50,00	0,00
Göcek Mahallesi	60,00	45,00	0,00
Ölüdeniz Mahallesi	70,00	40,00	2,00
Üzümlü Mahallesi	40,00	23,00	0,00
Kargı-Yanıklar Mahallesi	40,00	25,00	0,00
Çamköy Mahallesi	125,00	32,00	0,00
Foça Mahallesi	190,00	50,00	2,00
Cami Mahallesi	100,00	30,00	1,00
Karagedik Mahallesi	30,00	20,00	0,00
Cumhuriyet Mahallesi	20,00	10,00	0,00
Karaçulha Mahallesi	180,00	55,00	2,00
Tuzla Mahallesi	70,00	25,00	0,00
Çiftlik Mahallesi	45,00	15,00	2,00
Taşyaka Mahallesi	155,00	20,00	1,00
Karagözler Mahallesi	30,00	10,00	0,00
Kesikkapı Mahallesi	60,00	25,00	0,00
Menteşe Mahallesi	110,00	20,00	2,00
Kaya- Karakeçiler Mahallesi	50,00	10,00	1,00
Pazaryeri Mahallesi	75,00	20,00	1,00
Kızılbil ve Çenger Mahallesi	10,00	5,00	0,00
İnlice Mahallesi	60,00	10,00	1,00
Yeni Mahallesi	100,00	30,00	2,00
Eldirek mahallesi	25,00	10,00	0,00
Esenköy Mahallesi	15,00	5,00	0,00
İncirköy Mahallesi	10,00	10,00	1,00
Faralya Mahallesi	20,00	5,00	0,00
TOPLAM	2.155,00	750,00	22,00



HEDEF-1.5:	Zengin Tarihi, Doğal ve Kültürel Değerler İle Kent Estetiğinin Korunması ve Geliştirilmesini Sağlamak, Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmayı Engellemek.
F.1	Sokak sağlıklılaştırması, kamu kullanımına sunulacak binaların projelerini hazırlamak.
F.2	İlçenin doğal tarihi ve kültürel mimarisine uygun yapılaşma için estetik komisyonu toplantıları icra etmek.
F.3	Ruhsatsız ve Ruhsata aykırı yapılaşma ile mücadele etmek.
F.4	Yapı Ruhsatı düzenlemek.
F.5	Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlemek.
F.6	Afet ve acil durum toplanma alanlarının belirlenmesi, deprem eylem planının hazırlanması ve halkın bilgilendirilmesini sağlamak.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Hazırlanan proje sayısı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	8	1	1	1	2
PG2 İcra Edilen Toplantı Sayısı		12	12	12	12	12	12
PG3 Tespit Edilen Kaçak Yapı Sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	350	1.180	1.158	2.054	200	985
PG4 Düzenlenen Yapı Ruhsatı Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%75	%82	%95	%85	%90	%95
PG5 Düzenlenen Yapı Kullanma İzin Belgesi Oranı		%88	%85	%89	%93	%95	%97
PG6 Belirlenen ve Hazırlanan Toplanma Alan Sayısı		73	131	131 (9 adet geçici barınma)	131 (9 adet geçici barınma)	5	131 (9 adet geçici barınma)

F.1	Sokak sağlıklılaştırması, kamu kullanımına sunulacak binaların projelerini hazırlamak.
------------	---

a. Kesikkapı Mahallesi'nde (1960 ada 8 parsel) yapılacak olan "Gençlik Merkezi" ne yönelik mimari ve peyzaj projeleri hazırlanmış, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nce onaylatılmış olup, yapı ruhsatı 13.03.2024 de düzenlenmiştir.



"Gençlik Merkezi"



b. Akarca Mahallesi, 08D-3C,08C-4D pafta, 1495 ada 1 parselde (1487/5 parsel yanı) yapılması planlanan OTİZM Parkı “Büfe” ye yönelik mimari ve peyzaj projeleri hazırlanmış, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’nce onaylatılmış olup yapı ruhsatı 05.03.2024 tarihinde düzenlenmiştir.



c. Fethiye Depboy Mevkii Kültür Park Projesi: İlçemiz, Cumhuriyet Mahallesi, Depboy Mevkii’nde bulunan, Rekreasyon Alanı(Park) olarak tanımlanan 3188 ada, 1 nolu mülkiyeti Belediyemize ait parselde Belediyemizce ‘Çok Amaçlı Gösteri ve Sergi Salonu’ yapılacaktır. Söz konusu projelerin ilgili kurum onaylarının tamamlanması akabinde inşaat ruhsatı düzenlenecektir.

d. Mülkiyeti Belediyemize ait, İlçemiz, Çatalarık Mahallesinde yapılması planlanan “Hayvan Barınağı”na yönelik mimari ve peyzaj projeleri Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’nce onaylanmış olup, 26.02.2024 tarihinde yapı ruhsatı düzenlenmiştir.



F.2

İlçenin doğal tarihi ve kültürel mimarisine uygun yapılaşma için estetik komisyonu toplantıları icra etmek.

Komisyonun görevleri:

1- Özgün fikir ifade ettiğine karar verilen mimarlık eser ve projelerinde idarece yapılmak istenen değişikliklerin; eserin bütünlüğünü bozup bozmadığı, estetik görünümünü değiştirip değiştirmediği, teknik, yönetsel amaçlar ve kullanım amacı nedeniyle zorunlu olup olmadığı hususlarını göz önünde bulundurarak uygunluğu hakkında karar verir.

2- Yapıların estetiği, rengi, çatı ve cephe kaplaması, yapıların inşasında yöresel malzeme kullanılması ve yöresel mimarinin dikkate alınmasına ilişkin Belediye Meclisi Kararı ile zorunluluk getirilecek yerlerin veya yapıların ve uyulacak kuralların tespiti hakkında çalışmalar yapar.

3- Umumi binaların fonksiyonu ve özelliği gereği farklılık gösterip göstermediği hususunda karar alır.

4- Eğitim, sağlık, sanayi yapıları ile sinema, tiyatro ve konferans salonları, katlı otoparklar, düğün salonu, resmi kurum ve kuruluşlara ait binalar ve spor salonları gibi özellik arz eden yapıların iç yükseklikleri hakkında teknolojik ve mimari gereklere göre karar alır.

5- Uygulama İmar Planında belirlenmemiş ise binalara saçak yapılıp yapılamayacağı ve yapılacak saçakların genişliği hususunda yörenin mimari karakterine ve yapılacak yapıların özelliğini de dikkate alarak karar verir.

6- Yürürlükte bulunan imar planları ve imar planları eki plan hükümlerinde estetik komisyonuna verilen görevleri yerine getirir.

7- Kentsel tasarım projelerini değerlendirir, önerilerde bulunur.

8- Başkanlıkça görüşülmesi istenen diğer konuları karara bağlar.

F.3 Ruhsatsız ve Ruhsata aykırı yapılaşma ile mücadele etmek.

Çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak amacıyla yıkımı yapılacak olan kaçak yapılar ile ilgili yıkım ihalesine katılım olmaması nedeniyle ihale iptal edilmiş olduğundan kaçak yapılara yönelik yıkım işlemi gerçekleştirilememiştir.

Yapı kontrol ve Denetim Birimine kaçak yapılaşma ile ilgili vatandaş ve kurumlara ait 25.000 adet cevap/bilgi verilmiş, 355 adet resmi olarak tamirat izni verilmiş, 550 adet resmi olarak 3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 11.maddesine istinaden uygunluk yazısı verilmiş 66 adet yanan yıkılan yapılar formu düzenlenmiş, 1687 adet CİMER başvurusu cevaplandırılmış, 985 adet kaçak yapılaşmaya ilişkin işlem yapılmıştır. 200 adet encümene sevk edilecek dosya sayısı vardır.

“İnşaat Yasağı Çalışma Yönetmeliği” gereğince gerekli önlemler ve çalışmalar Zabıta Müdürlüğü ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile ortaklaşa yapılmıştır.

Sonuçlandırılan kaçak yapı işlemleri hakkında belirli periyotlarla ilgili kurumlara yazılı olarak bilgilendirme yapılmaktadır.

- 66 adet Yanan/Yıkılan düzenlenmiştir.

- 65 adet Yıkım Ruhsatı düzenlenmiştir.

- 3194 sayılı İmar Kanununun 32.ve 42.maddelerine göre tüm mahallelerimizde toplam 985 adet yapıya işlem yapılmıştır.

- 3194 sayılı İmar Kanununun 42. maddesi gereği 14 adet yıkım gerçekleştirilmiştir.

F.4 Yapı Ruhsatı Düzenlemek.

- İnşaat Ruhsatı Servisi toplam 568 adet inşaat yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

- 36 adet zemin iyileştirme, 1 adet güçlendirme ve 18 adet istinat/iksa olmak üzere toplam 55 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

- 20 adet Yanan/Yıkılan Ruhsatı düzenlenmiştir. (Müdürlüğümüzce Kentsel dönüşüm kapsamında 20 adet Yanan/Yıkılan Ruhsatı düzenlenmiş olup 2024 yılın da 22 adet yapı yıkımı gerçekleştirilmiştir.)

- 6360 Sayılı Yasa kapsamında Köyden Mahalleye dönüşen yerlerde düşük gelirli vatandaşların faydalanmasına yönelik olarak hazırlanan “ Tip Projeler ” in uygulamalarına devam edilmiştir.

F.5 Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenlemek.

Yapı kullanma düzenleme işlemlerin hazırlanması için öncelikle yapı kullanma taleplerinin eksikleri belirlenmiş olan kalemler ilgilisi tarafından düzeltme işlemi yapılmamışsa yapı kullanma talepleri kabul edilmez. Eksiksiz yapı kullanma başvuruları 3 iş günü içinde sonuçlandırılmaktadır.

- 6360 Sayılı Yasanın Geçici 1.mad. 14.bendine uygun olarak yapılmış yapılara yapı kullanma izin belgesi yerine geçen belgenin düzenlenmesi kapsamında 3 adet belge düzenlenmiştir.

- 2 adet hatalı bağımsız bölümün onay işlemleri sonuçlandırılmıştır.

- Sonuçlandırılan yapı kullanma belgelerin aylık olarak ilgili 10 adet kuruma gönderilmiştir. (SGK, Mali Hiz. Md. Meslek Odaları ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı)

- Yapı Kullanma Birimine 571 adet başvuru yapılmış olup bunlardan 558 adet için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

- Asansörlerin güvenliğini temin edebilmek için ilgili evrak ve projesi ile yapılan müracaatlara istinaden, 2015/29396 sayılı asansör işletme bakım ve periyodik kontrol yönetmeliği çerçevesinde 86 adet tescil işlemi yapılmıştır.

2024 YILI ASANSÖR İŞLEMLERİ	SAYI
Düzenlenen asansör tescil belgesi	86
Mühürlenilen asansör sayısı	65
Kontrol yapılan asansör sayısı	625
Kontrol edilen mekanik tesisat projesi	568

Yapı denetim kontrolleri kapsamında, belediyemize yapılan müracaatların kontrollerinde yapı denetim fesihleri ve seviye kontrolü ile ilgili tüm işlemler yapılmıştır. Yapılan işlemlere yönelik açıklama tablosu aşağıda gösterilmiştir.

YAPI DENETİM HİZMET DÖKÜMÜ	
UYDS Üzerinden Yapılan İşlemler (m ² Değişikliği, Müellif Değişikliği, Ruhsat Reddi)	1352
Ruhsat Güncelleme İşlemleri	724
Yapılan Hakediş Ödemeleri	4584
Yapı Denetim Havuzuna YİBF Güncellenip Gönderilmesi	765
Mal Müdürlüğü Para İadesi Yazışmaları	15

F.6 Afet ve acil durum toplanma alanlarının belirlenmesi, deprem eylem planının hazırlanması ve halkın bilgilendirilmesini sağlamak.

(*) 2020-2024 Stratejik Planda yer alan faaliyetin başlangıç göstergesi 39 adet olup her yıla 5 adet yer oluşturulması konmuştur. Ancak 2022 yılında yapılan çalışma ile toplanma alanlarına yönelik sayı 131 olarak gerçekleştirilmiş ve hedeflenen toplanma yeri sayısı % 49 fazla olarak gerçekleştirildiğinden hedeflenen bölüm tablosunda sayı belirtilmemiştir.

- İlçemiz sınırları içerisinde 131 tane toplanma alanı vardır. 9 adet geçici barınma alanı vardır. Bu alanlar belediye web sayfasına entegre edilmiştir.

- Toplanma alanları ve 112 çağrı numarasının her ay vatandaşlara duyurusu yapılmaktadır.

- Okullarda öğrencilere yönelik deprem eğitimleri verilmiştir.

- Kentsel dönüşüm kapsamında 12 adet binanın yıkımı yapılmış olup yanan ve yıkılan yapılar formu düzenlendi.

FETHİYE BELEDİYESİ AFET TOPLANMA NOKTALARI TABLOSU

S.NO	TABELA NO	TOPLANMA YERİ-PARK ADI	MAHALLE	ENLEM-BOYLAM
1	13	PARK ALANI	AKARCA	36.644700-29.129500
2	14	AKARCA PARKI	AKARCA	36.653973-29.124970
3	58	PARK ALANI	AKARCA	36.645034-29.130721
4	74	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	AKARCA	36.654462-29.131043
5	84	GÜLİSTAN 2 PARKI	AKARCA	36.650733-29.128457
6	93	YEŞİL ALAN	AKARCA	36.652859-29.125700
7	80	ARPACIK (NİF) İ.O/O.O	ARPACIK (NİF)	36.828344-29.166588
8	12	BABATAŞI PARKI	BABATAŞI	36.640213-29.129536
9	61	PARK ALANI	BABATAŞI	36.637366-29.128532
10	3	YEŞİL ALAN	BABATAŞI	36.637049-29.132926
11	87	YEŞİL ALAN	BABATAŞI	36.632108-29.132921
12	89	YEŞİL ALAN	BABATAŞI	36.631328-29.136828
13	90	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	BABATAŞI	36.639322-29.130072
14	92	KELOĞLU PARKI	BABATAŞI	36.638556-29.132706
15	95	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	BABATAŞI	36.631595-29.133739
16	99	PARK ALANI	BABATAŞI	36.631400-29.128700
17	1	PARK ALANLARI	BABATAŞI	36.633199-29.130493
18	5	PARK/OTOPARK ALANI	BABATAŞI	36.636335-29.129879
19	31	BOZYER İLKOKULU	BOZYER	36.621700-29.234700
20	15	CAMI MAH. PARKI	CAMI	36.658350-29.140946
21	82	GAZİ İLKOKULU	CUMHURİYET	36.621819-29.113260
22	35	ÇOCUK PARKI DURAN CAM YANI	ÇAMKÖY	36.651129-29.173701
23	36	KAPALI PAZAR YERİ	ÇAMKÖY	36.659284-29.155269
24	13	PARK ALANI	ÇAMKÖY	36.653300-29.174300
25	14	PARK ALANI	ÇAMKÖY	36.652600-29.179100
26	15	PARK ALANI	ÇAMKÖY	36.655800-29.183600
27	16	PARK ALANI	ÇAMKÖY	36.659500-29.173200
28	17	PARK ALANI	ÇAMKÖY	36.658300-29.155400
29	26	ÇATALARIK PARKI	ÇATALARIK	36.666268-29.154174
30	2	ORMAN DEPOSU	ÇATALARIK	36.666200-29.162400
31	40	ÇOCUK PARKI	ÇİFTLİK	36.693725-29.089415
32	71	PARK ALANI	ÇİFTLİK	36.701393-29.089329
33	9	PARK ALANI	ÇİFTLİK	36.702900-29.087700
34	30	FARALYA İLKOKULU	FARALYA	36.482000-29.116200
35	20	GÜNLÜKBAŞI STADI	FOÇA	36.661793-29.131515
36	21	PAZAR PAZARI	FOÇA	36.657232-29.122953
37	63	SEVGİ BAHÇESİ 9	FOÇA	36.660900-29.120239
38	64	FUTBOLDA HOŞGÖRÜ PARKI	FOÇA	36.660820-29.116350
39	65	SEVGİ BAHÇESİ 11	FOÇA	36.661907-29.118834
40	66	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	FOÇA	36.667141-29.118410
41	75	PARK ALANI	FOÇA	36.658763-29.122752
42	77	YEŞİL ALAN	FOÇA	36.659684-29.121223
43	78	PARK ALANI	FOÇA	36.659146-29.118903
44	86	MEHMET SELİM GÜNDAY PARKI	FOÇA	36.659855-29.127934
45	3	PARK/YEŞİL ALAN	FOÇA	36.663800-29.126300
46	12	PARK ALANI	FOÇA	36.668100-29.123800
47	33	HALK PAZAR YERİ	GÖCEK	36.756972-28.940569
48	34	ÇOCUK PARKI	GÖCEK	36.754905-28.944211
49	18	PARK ALANI	GÖCEK	36.761000-28.960300
50	26	OKUL ALANI	GÖKÇEOVACIK	36.786200-28.980300
51	22	İNCİRKÖY İ.O.	İNCİRKÖY	36.771400-29.214000
52	32	PARK ALANI	İNLİCE	36.738575-28.961313
53	8	PARK ALANI	İNLİCE	36.745800-28.986300
54	7	KARAAĞAÇ KÖY MEYDANI	KARAAĞAÇ	36.465500-29.160700
55	25	SOSYAL TESİS	KARACAÖREN	36.821200-28.998800
56	29	BELEDİYE BİNASI ARKASI PARK	KARAÇULHA	36.641738-29.172285
57	30	YÜRÜYÜŞ PARKI	KARAÇULHA	36.640713-29.168315
58	68	PARK ALANI	KARAÇULHA	36.658578-29.210029
59	62	PARK ALANI	KARAÇULHA	36.643239-29.175203
60	23	KARAÇULHA STADYUMU	KARAÇULHA	36.654908-29.211906
61	16	KARAGEDİK PARKI	KARAGEDİK	36.685956-29.109607
62	28	ŞEHİT ŞAKİR ÇETKİN PARKI	KARAGEDİK	36.683138-29.113314
63	4	PARK ALANI	KARAGEDİK	36.682300-29.110900
64	5	PARK ALANI	KARAGEDİK	36.688400-29.112000

65	6	PARK ALANI	KARAGEDİK	36.690800-29.114200
66	32	KAMU ALANI	KARAKEÇİLİLER	36.587000-29.096300
67	19	KARGI ŞEFİK CESUR İLK. BAHÇESİ	KARGI	36.696886-29.082109
68	20	PARK ALANI	KARGI	36.703400-29.083900
69	72	BADEMLİ BAHÇE PARKI	KESİKKAPI	36.619635-29.116704
70	88	AKINCI ÖZEL EĞİTİM UYG. OKULU	KESİKKAPI	36.619894-29.116672
71	94	OTOPARK ALANI	KESİKKAPI	36.623689-29.118007
72	23	KÖY MEYDANI	KIZILBEL	36.772400-29.243700
73	29	SARNIÇ VE MEYDAN	KORUKÖY	36.765200-29.174700
74	10	MEHMET KOCATEPE PARKI	MENTEŞEOĞLU	36.633154-29.151084
75	57	PARK ALANI	MENTEŞEOĞLU	36.632185-29.143416
76	31	OKTAY SİDEKLİ PARKI	ÖLÜDENİZ	36.568637-29.141858
77	37	OVACIK MAH. STADYUM	ÖLÜDENİZ	36.571873-29.153981
78	69	PARK ALANI	ÖLÜDENİZ	36.572902-29.138797
79	70	DUMANLAR PARKI	ÖLÜDENİZ	36.584869-29.155558
80	73	ŞHT.J.P. ER YILMAZ ÇELGIN PARKI	ÖLÜDENİZ	36.579730-29.152715
81	10	PARK ALANI	ÖLÜDENİZ	36.576500-29.147300
82	11	PARK ALANI	ÖLÜDENİZ	36.572800-29.141300
83	21	PARK ALANI	ÖLÜDENİZ	36.576300-29.142000
84	22	MUHSİN YAZICIOĞLU PARKI	PATLANGIÇ	36.616307-29.142163
85	53	MUSTAFA BOZBAŞ PARKI	PATLANGIÇ	36.620456-29.141340
86	54	GAZİ ALİ TELLAL PARKI	PATLANGIÇ	36.618992-29.144505
87	42	PARK ALANI	PATLANGIÇ	36.619569-29.139146
88	2	PARK ALANI/YEŞİL ALAN	PATLANGIÇ	36.617375-29.138124
89	59	HIDIRLIK CAMİ PARKI	PATLANGIÇ	36.623943-29.154807
90	96	PARK ALANI	PATLANGIÇ	36.621800-29.139200
91	8	FATİH TALEBE YURDU ARKASI	PAZARYERİ	36.625836-29.142190
92	9	SPOR KONDİSYON PARKI LETOON	PAZARYERİ	36.630274-29.151594
93	25	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	PAZARYERİ	36.626421-29.141230
94	55	75. YY. PARKI	PAZARYERİ	36.627630-29.144596
95	56	HAYRİ KAYAMAN PARKI	PAZARYERİ	36.632392-29.155709
96	60	CUMARTESİ PAZAR ALANI	PAZARYERİ	36.628694-29.145656
97	76	YEŞİL ALAN	PAZARYERİ	36.627488-29.142311
98	97	PARK ALANI	PAZARYERİ	36.626100-29.166600
99	98	PARK ALANI	PAZARYERİ	36.626400-29.169200
100	6	TRAFİK EĞİTİM PARKI	TAŞYAKA	36.617104-29.133790
101	24	SARUHAN PARKI	TAŞYAKA	36.621702-29.129707
102	49	ORHAN AYDER PARKI	TAŞYAKA	36.620807-29.136021
103	50	TAŞYAKA PARKI	TAŞYAKA	36.618572-29.135394
104	51	AHMET ÖZTÜRK PARKI	TAŞYAKA	36.614529-29.133870
105	52	ENGELLİ PARKI/SEVGİ BAHÇESİ 16	TAŞYAKA	36.620901-29.124010
106	41	PARK ALANI	TAŞYAKA	36.620015-29.125265
107	83	PARK ALANI	TAŞYAKA	36.621944-29.136032
108	4	AKAY PARKI	TUZLA	36.629305-29.126199
109	11	DR. ERDOĞAN BİLGİNER PARKI	TUZLA	36.630459-29.138435
110	17	MUSTAFA KOCA PARKI	TUZLA	36.630745-29.122380
111	18	SALIPAZARI	TUZLA	36.625500-29.119043
112	19	ŞEHİR STADI	TUZLA	36.625624-29.121408
113	44	OSMAN BALOĞLU PARKI	TUZLA	36.628717-29.130621
114	45	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	TUZLA	36.629323-29.130603
115	46	PARK ALANI (METEOROLOJİ YANI)	TUZLA	36.626059-29.124421
116	47	PARK ALANI	TUZLA	36.627828-29.134286
117	48	SEVGİ BAHÇESİ PARK ALANI	TUZLA	36.628306-29.136010
118	7	VALİ RECAİ GÜRELİ PARKI	TUZLA	36.625314-29.127384
119	1	ÇOCUK PARKI	TUZLA	36.627021-29.126392
120	43	ÇOCUK BAHÇESİ/YEŞİL ALAN	TUZLA	36.626625-29.129080
121	27	PARK ALANI	TUZLA	36.630414-29.136391
122	24	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	YANIKLAR	36.698700-29.061400
123	28	YANIKLAR İLKOKULU	YANIKLAR	36.705700-29.052600
124	27	HAMZA UÇKUN PARKI	YENİ	36.660721-29.134074
125	67	SEVGİ BAHÇESİ 6	YENİ	36.663828-29.133693
126	81	SEVGİ BAHÇESİ 5	YENİ	36.660416-29.135576
127	85	SOSYAL TESİS/PARK/YEŞİL ALAN	YENİ	36.661427-29.141589
128	91	YEŞİL ALAN/PARK ALANI	YENİ	36.661670-29.137323
129	79	YEŞİL ÜZÜMLÜ OKUL ALANI	YEŞİL ÜZÜMLÜ	36.735020-29.233831
130	38	ÇARŞI CAMİ YANI MEYDAN	YEŞİL ÜZÜMLÜ	36.733210-29.234705
131	39	SPOR SAHASI 499/70	YEŞİL ÜZÜMLÜ	36.741129-29.233021



KURUMSAL GELİŞİM

Fethiye halkının kentsel ortak ihtiyaçlarını karşılamaya odaklanan, hizmeti ayrımsız ve ayrıcalıksız götürmeyi ilke edinen, performansı yüksek, açıklık, şeffaflık, çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışını benimseyen bir çalışma anlayışı kurumsal yapımızın temelini oluşturmaktadır.

Hizmetlerimizde etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi amacıyla kurumsal yapabilirlik kapasitesinin geliştirilmesi için eğitim programımıza eklemiş olduğumuz kişisel ve kurumsal gelişim eğitim faaliyeti icra edilmiş ve tüm personelin eğitime katılımı sağlanmıştır.

Hizmet sunumunda verimliliğin artırılması, sürdürülebilir kalkınmanın vazgeçilmez temellerinin demokratik, insan haklarına saygılı, şeffaf, halka hesap veren yerel yönetimler olduğu gerçeğinden hareketle karar ve uygulama sürecinde tüm paydaşların katılımı sağlanarak kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi büyük bir titizlikle sağlanmış devamlılığı hususunda tüm önlemler alınmıştır.

Halka hizmet veren tesislerimizde kaliteli hizmet verebilmek için gerekli tüm önlemler alınmış. 2024 yılında faaliyete geçirdiğimiz 2 (iki) Halk Evimize halkımızın yine yoğun talep göstermesi bizim için büyük bir övünç kaynağı olmaya devam etmektedir.

Kamu yönetiminde halkın aydınlatılması, alınan kararların ya da gerçekleştirilecek uygulamaların hedef kitleye açıklanması olarak nitelenebilen tanıtma faaliyetleri, söz konusu uygulamadan ya da kararlardan etkilenebilecek kişilerin bilgilendirilmesi en önemli uygulamalardan biridir.

Hedef kitlemizi bilgilendirmek amacıyla internetin yaygın bir araç olarak kullanılmasıyla birlikte tüm gelişmelerimizi, birden çok kişiye ve çok kişiden çok kişiye ulaşma örneği olan yeni medya modeli ile ulaşılmak istenen hedef kitleye daha kolay, daha hızlı bir şekilde ulaştırmakta ve projelerimizin geri bildirimlerini kısa zaman içerisinde alabilmekteyiz.

2024 yılında belediyemizin yaptığı tüm etkinlikler, çalışmalar, hayata geçirilen projeler haberleştirilerek ulusal ve yerel basında yer alması, etkinlik ve projelerimiz için müdürlüklerimizle işbirliği içerisinde Belediyemizin görünürlüğünün artması sağlanmıştır.

AMAÇ-2: BELEDİYE HİZMETLERİNİN İLETİŞİM VE BİLİŞİM KALİTESİNİN ARTTIRILARAK BÜTÇE KAYNAKLARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLANARAK VATANDAŞ VE PERSONEL MEMNUNİYETİNE DAYALI BİR KURUM KÜLTÜRÜ OLUŞTURMAK.

HİZMET ALANI	KURUMSAL GELİŞİM	
HEDEFLER		
AMAÇ-2: BELEDİYE HİZMETLERİNİN İLETİŞİM VE BİLİŞİM KALİTESİNİN ARTTIRILARAK BÜTÇE KAYNAKLARININ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ SAĞLANARAK VATANDAŞ VE PERSONEL MEMNUNİYETİNE DAYALI BİR KURUM KÜLTÜRÜ OLUŞTURMAK.	HEDEF-2.1	Kurum İçi Koordinasyon Sağlanarak Hizmet Sunum Verimliliğinin Arttırılması, Yazışma ve Karar Alma Süreçlerinin Basitleştirilerek Hızlandırılması Yoluyla Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanması.
	HEDEF-2.2	Mali Yapının Güçlendirilmesi, Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak.
	HEDEF-2.3	Demokratik Katılımın Sağlandığı, Tarafsız, Eşitlikçi, İş Sağlığı ve Güvenliğinin Teminat Altında Tutulduğu Sürekli Hizmet İçi Eğitimlerle Gelişimin Sağlandığı Mutlu Personel Politikası Oluşturmak.
	HEDEF-2.4	İç Ve Dış Paydaşların Etkin Katılımıyla Kurumsal Kültür ve Kimliğin Geliştirilmesi, Belediye Hizmetlerinin, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Her Türlü Medya Aracı Kullanarak Tanıtmak.
	HEDEF-2.5	Bilişim Altyapısını Güçlendirmek ve En Güncel Halde Tutarak Verimliliği Arttırmak.

HEDEFLER	SORUMLU MÜDÜRLÜKLER
HEDEF-2.1	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2.2	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2.3	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2.4	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-2.5	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF-2.1	Kurum İçi Koordinasyon Sağlanarak Hizmet Sunum Verimliliğinin Arttırılması, Yazışma ve Karar Alma Süreçlerinin Basitleştirilerek Hızlandırılması Yoluyla Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanması.
F.1	Evrak kayıt işlemlerinin iyileştirilmesi
F.2	Meclis toplantı iş ve işlemlerinin yapılması
F.3	Encümen toplantı işlemlerinin gerçekleştirilmesi
F.4	Kurumsal kararlara elektronik ortamda erişilebilirliği arttırmak.
F.5	Belirlenen Programlara Göre Görüşmelerin Organize Edilmesi
F.6	Ziyaretlerin Programlanmasını Sağlamak, Ağırlama vb. İşlemleri Gerçekleştirmek.
F.7	İdare İle Birim Müdürleri Arasında Koordinasyonu Sağlamak.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Gelen-Giden Evrakların Kayıt ve Sevk Süresi (Gün)	Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1	1	1	1	1
PG2 Meclis Önerge ve Kararların hazırlanma süresi (Gün)		10	10	10	10	10	10
PG3 Encümen Kararların hazırlanma süresi (Gün)		2	2	2	2	2	2
PG4 Kararların elektronik ortama aktarılma süresi (Gün)		5	5	5	5	5	5
PG5 Basında yer alma sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	8.544	24.743	121.604	134.643	13.000	151.484
PG6 Koordinasyon toplantı sayısı		12	14	12	12	12	12

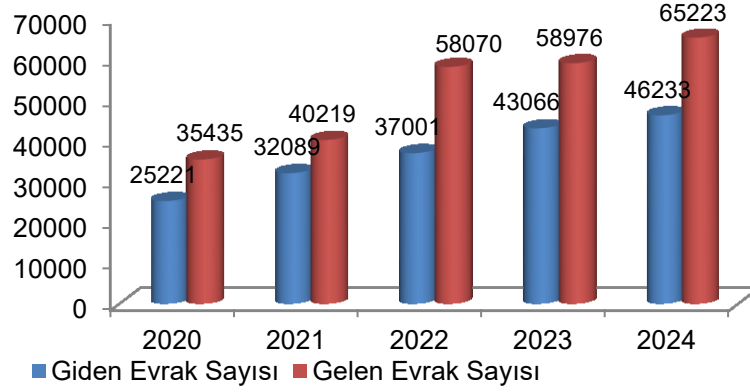
F.1 Evrak kayıt işlemlerinin iyileştirilmesi

Evrak kayıt birimimiz tarafından gelen ve giden evraklar elektronik belge yönetim sistemine aktarılarak

Gelen Evrak : **65.223** adet
Giden Evrak : **46.233** adet belge işlemi yapılmıştır.

Gelen-Giden Evrak İle Gönderilen Posta Kayıt Sayılarının Yıllara Göre Dağılım Tablosu, Grafiği ve Görseller

Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	2023	2024
Belediye Gelen Evrak sayısı	35.435	40.219	58.070	58.976	65.223
Belediye Giden Evrak sayısı	25.221	32.089	37.001	43.066	46.233



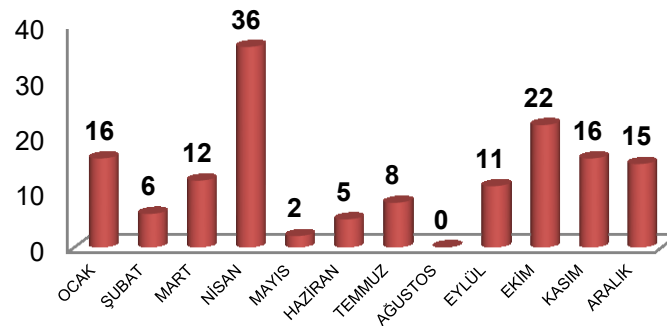
F.2 Meclis toplantı iş ve işlemlerinin yapılması

2024 yılı içerisinde Belediye Meclisince **14** Birleşimde, 15 adet **oyçokluğu**, **134** adet **oybirliği** olmak üzere toplam **149** adet karar almıştır.

Belediye Meclis Kararlarının Aylara Göre Dağılım Tablosu

AYLAR	BİRLEŞİM TARİHİ	KARAR SAYISI
OCAK	02.01.2024	16
ŞUBAT	01.02.2024	6
MART	01.03.2024	8
	13.03.2024	4
NİSAN	09.04.2024	30
	02.05.2024	6
MAYIS	06.05.2024	2
HAZİRAN	03.06.2024	5
TEMMUZ	01.07.2024	8
AĞUSTOS	TATİL	0
EYLÜL	02.09.2024	11
EKİM	01.10.2024	17
	04.10.2024	5
KASIM	01.11.2024	16
ARALIK	02.12.2024	15
TOPLAM	14	149

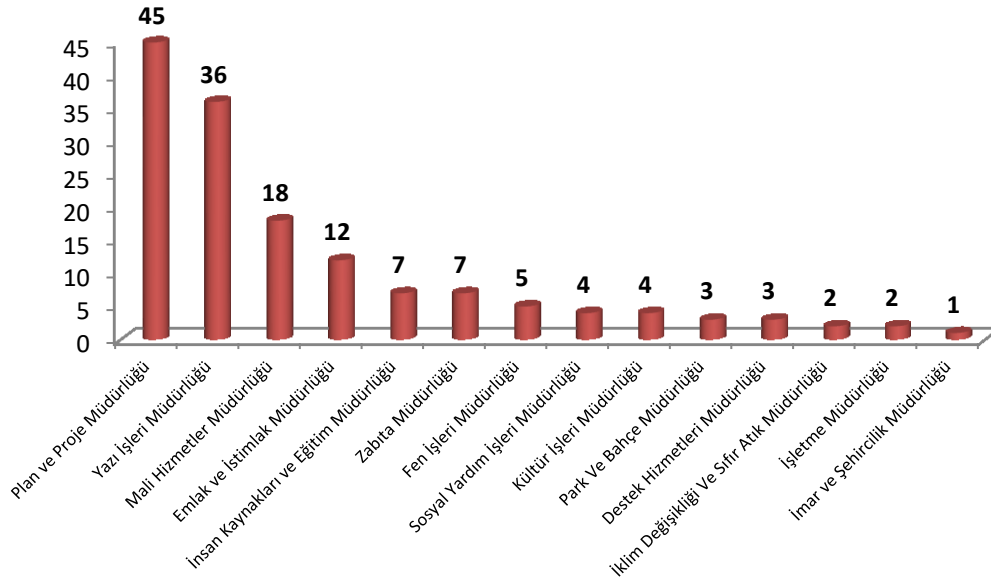
Belediye Meclis Kararlarının Aylara Göre Dağılım Grafiği



Belediye Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılım Tablosu

Birimin Adı	Karar Sayısı
Plan ve Proje Müdürlüğü	45
Yazı İşleri Müdürlüğü	36
Mali Hizmetler Müdürlüğü	18
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	12
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	7
Zabıta Müdürlüğü	7
Fen İşleri Müdürlüğü	5
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4
Kültür İşleri Müdürlüğü	4
Park Ve Bahçe Müdürlüğü	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2
İşletme Müdürlüğü	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1

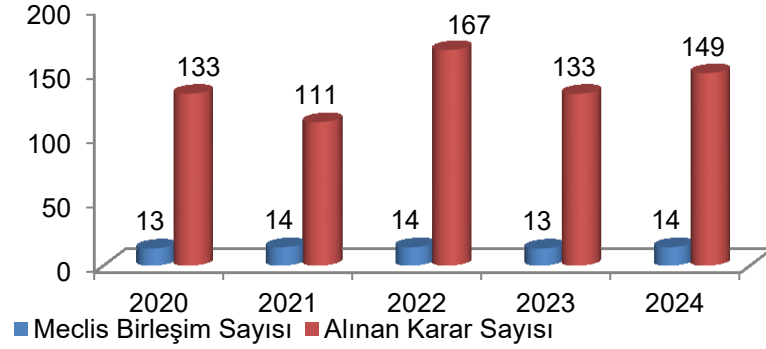
Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılım Grafiği



Belediye Meclis Kararlarının Yıllara Göre Dağılım Tablosu

Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	2023	2024
Meclis birleşim sayısı	13	14	14	13	14
Alınan karar sayısı	133	111	167	133	149

Belediye Meclis Kararlarının Yıllara Göre Dağılım Grafiği



F.3 Encümen toplantı işlemlerinin gerçekleştirilmesi

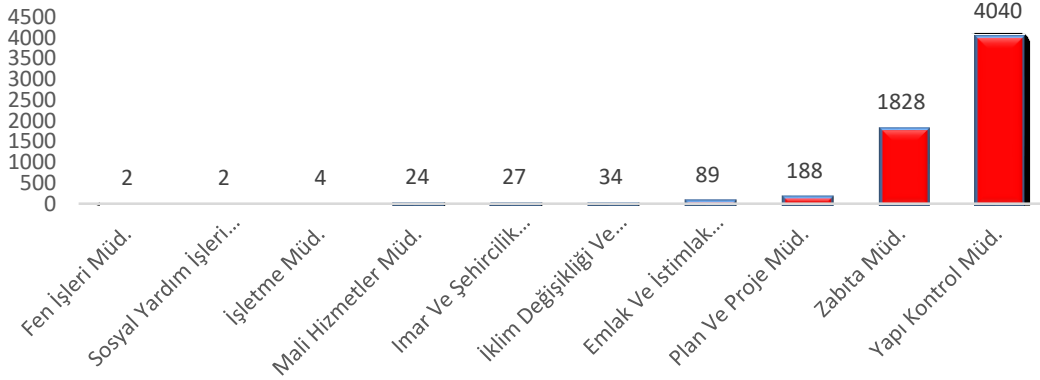
2024 Yılı içerisinde Belediye Encümenince **95** toplantıda, hepsi **oybirliği** olmak üzere toplam **6.238** adet karar alınmıştır.

Belediye Encümeni **2024** yılı içerisinde toplam **10** adet Belediye taşınmazının 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihalesini gerçekleştirmiştir.

Belediye Encümen Kararlarının Yıllık Dağılım Tablosu

Toplantı No	Toplantı Tarihi	Karar Sayısı	Toplantı No	Toplantı Tarihi	Karar Sayısı	Toplantı No	Toplantı Tarihi	Karar Sayısı
1	2.01.2024	95	33	16.05.2024	14	65	12.09.2024	26
2	4.01.2024	54	34	21.05.2024	61	66	17.09.2024	35
3	9.01.2024	6	35	23.05.2024	40	67	19.09.2024	21
4	11.01.2024	40	36	28.05.2024	20	68	24.09.2024	21
5	16.01.2024	57	37	30.05.2024	4	69	26.09.2024	126
6	18.01.2024	21	38	4.06.2024	16	70	1.10.2024	192
7	23.01.2024	62	39	6.06.2024	57	71	3.10.2024	39
8	25.01.2024	31	40	11.06.2024	45	72	8.10.2024	14
9	30.01.2024	3	41	13.06.2024	26	73	10.10.2024	76
10	2.01.2024	44	42	25.06.2024	189	74	15.10.2024	49
11	2.06.2024	28	43	27.06.2024	129	75	17.10.2024	21
12	2.08.2024	16	44	2.07.2024	34	76	22.10.2024	82
13	13.02.2024	40	45	4.07.2024	54	77	24.10.2024	17
14	15.02.2024	26	46	9.07.2024	41	78	31.10.2024	178
15	20.02.2024	43	47	11.07.2024	37	79	5.11.2024	95
16	22.02.2024	51	48	16.07.2024	182	80	7.11.2024	67
17	27.02.2024	34	49	18.07.2024	28	81	12.11.2024	150
18	29.02.2024	89	50	23.07.2024	110	82	14.11.2024	20
19	3.05.2024	85	51	25.07.2024	16	83	19.11.2024	21
20	3.07.2024	107	52	30.07.2024	95	84	21.11.2024	105
21	3.12.2024	79	53	1.08.2024	12	85	26.11.2024	71
22	14.03.2024	130	54	6.08.2024	111	86	28.11.2024	45
23	19.03.2024	50	55	8.08.2024	17	87	3.12.2024	27
24	21.03.2024	103	56	13.08.2024	233	88	5.12.2024	21
25	26.03.2024	19	57	15.08.2024	176	89	10.12.2024	63
26	28.03.2024	5	58	20.08.2024	235	90	12.12.2024	9
27	25.04.2024	3	59	22.08.2024	112	91	17.12.2024	45
28	30.04.2024	46	60	27.08.2024	161	92	19.12.2024	10
29	2.05.2024	65	61	29.08.2024	269	93	24.12.2024	88
30	5.07.2024	92	62	3.09.2024	58	94	26.12.2024	13
31	9.05.2024	5	63	5.09.2024	91	95	31/2.2024	205
32	14.05.2024	44	64	10.09.2024	40	TOPLAM		6.238

Belediye Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılım Grafiği



Belediye Encümen Kararlarının Yıllara Göre Dağılım Tablosu

Performans Göstergeleri	2020	2021	2022	2023	2024
Encümen oturum sayısı	85	88	98	100	95
Alınan karar sayısı	2.369	5.208	5.548	4.324	6.238

F.4 Kurumsal kararlara elektronik ortamda erişilebilirliği arttırmak.

2024 yılında gelen ve giden yazılar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılarak dijital ortama eklenmiştir.

Encümen Kararları Belediye Otomasyon Sistemi üzerinden yazılarak kayıt altına alınmıştır. Encümen Kararları içerisinde 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel veri içermeyen kararlar internet üzerinden paylaşılmıştır.

F.5 Belirlenen Programlara Göre Görüşmelerin Organize Edilmesi

Görüşmelerin düzenli ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için planlama, zaman yönetimi ve iletişim becerilerinin iyi bir şekilde kullanılması gerekmektedir. Görüşmelerin konusu, amacı net olarak belirlenerek uygun zaman diliminde görüşmeler yapılmaktadır. Bu adımlar, görüşmelerin daha etkili, düzenli ve zamanında yapılmasına yardımcı olmaktadır. Görüşmelerin organize edilmesi verimli bir iş akışı sağlamak ve katılımcıların toplantılardan daha fazla değer almasını sağlamaktadır.

F.6 Ziyaretlerin Programlanmasını Sağlamak, Ağırlama vb. İşlemleri Gerçekleştirmek.

Ziyaretlerin programlanması ve ağırlama işlemlerinin gerçekleştirilmesi, başarılı bir organizasyon için kritik öneme sahiptir. Bu süreçlerde dikkat edilmesi gereken bazı temel noktalar bulunmaktadır.

Öncelikle, ziyareti planlamak için her detayın önceden belirlenmesi gerektiğinden, ziyaret tarihleri, katılımcılar ve ziyaretin amacı net bir şekilde tanımlanmakta ve katılımcıların özel ihtiyaçları ve beklentileri dikkate alınarak program oluşturulmaktadır.

Ağırlama işlemleri sırasında, misafirlere sunulan hizmetlerin kalitesi büyük bir önem taşıdığından, ziyaretçi karşılaması, güvenlik kontrolleri, yönlendirme ve bilgi verme işlemleri

profesyonel bir şekilde gerçekleştirilmekte ve misafirlerin konforu ve memnuniyeti göz önünde bulundurularak ikramlar sunularak gerekli ekipmanlar ve malzemeler eksiksiz bir şekilde temin edilmektedir.

Ziyaretler esnasında, katılımcıların etkin bir şekilde etkileşimde bulunmalarını sağlamak için uygun ortamlar yaratılmaktadır. Bu, hem iş ilişkilerini geliştirmek hem de katılımcıların geri bildirimde bulunabilmeleri için önemlidir.

Program sonrası değerlendirme ve geri bildirim almak, gelecekteki ziyaretlerin kalitesini artırmak açısından faydalı olmaktadır. Bu görüşmeler sonucunda, nelerin iyi gittiği ve hangi alanlarda iyileştirmeler gerektiği belirlenerek hareket tarzları geliştirilmektedir.

2024 yılı içinde belirlenen programlar ve belirsiz ziyaretlerle birlikte 12.000 kişi ile görüşme gerçekleştirilmiştir.



Muğla Valimiz Sayın İdris AKBIYIK ve Fethiye Kaymakamımız Sayın İsmail Hakkı ERTAŞ'ın Makam ziyareti

Güreş Sporcularının Makam Ziyareti



23-27 Eylül Uluslararası İşitme Engelliler Haftası kapsamında Türkiye Sağırılar Milli Federasyonu, Marmara İşitme Engelliler Derneği'nin makam ziyareti

F.7	İdare İle Birim Müdürleri Arasında Koordinasyonu Sağlamak.
-----	--

Kurum içi koordinasyon sağlanarak hizmet sunum verimliliğinin artırılması maksadıyla birim amirleri ile yapılan toplantılarda karar alma süreçlerinde özellikle vatandaş katılımının önemi ve sürece etkileri görüşülerek demokratik bir katılımıla paydaş etkileşiminin önemi ön plana çıkarılmıştır.

S.H.2.2	Mali Yapının Güçlendirilmesi, Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak.
F.1	Tahakkukların artırılmasını sağlamak
F.3	İç kontrol sistemini etkinleştirmek.
F.4	Alacak takibi için bilgilendirme mesajları göndermek ve icra takiplerini yapmak.
F.5	Şeffaflık ve Hesap verilebilirlik ilkelerine yönelik kamuoyu paylaşımları yapmak.
F.6	Kurum ihtiyaçlarının temininde alımların toplu olarak yapılması ve maliyetlerin düşürülmesi.
F.7	Tesislerle ilgili bilgilendirme ve tanıtım amaçlı faaliyetler yapmak.
F.8	Tesislerde verilen hizmetlerin kalitesini yükselterek vatandaş memnuniyetini arttırmak.
F.9	Dava, icra takip işlemleri ve uyuşmazlıkların sayısının azaltılmasını sağlamak
F.10	Kurum içi görüş, araştırma ve protokol taleplerini karşılamak.

Performans Göstergesi		Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1	Yıl içinde yapılan tahsilatın /Yıl içinde yapılan tahakkuka oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü / Emlak ve İst.Müd.lüğü	% 53	% 55	% 55	% 61	% 64	% 67
PG3	Hazırlanan ve dağıtımı yapılan kitapçık sayısı, düzenlenen rapor sayısı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	18/1	1	1	1	1	1
PG4	Alacak tahsilatının özgelirler içindeki gerçekleşme oranı		% 3	% 4,34	% 7,55	%9,73	% 5,6	% 29
PG5	Yayımlanan rapor sayısı		4	3	3	3	3	3
PG6	Mal ve Hizmet Alımı Harcamalarının Bütçe içindeki Oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	52,76	51	52,84	50	55	41
PG7/8	Açılan Tesis Sayısı	İşletme Müdürlüğü	2	1	2	1	1	2
PG9	Adli yargıda kurum lehine sonuçlanan dava sayısının toplam adli dava sayısına oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	% 89	%86	% 85	% 82	% 82	% 88
PG9	Adli yargıda kurum aleyhine sonuçlanan dava sayısının toplam adli dava sayısına oranı		% 10	%14	% 15	% 19	% 18	% 12

F.1 Tahakkukların artırılmasını sağlamak

Verilen hizmetlere yönelik gelişmeler ve özellikle ilçemizin yoğun göç alması yani hızlı şehirleşme gibi nedenlerle belediyemizin gelir ihtiyacında da artış görülmektedir. Köylerin mahalleye dönüşmesi ve 2024 yılına kadar bu mahallelerin vergiden muaf tutulmasının yanı sıra 11 mahallenin kırsal mahalle statüsünde kalması verilen ve hizmete göre vergi geliri toplanamaması nedeniyle yaşanan finansal sıkıntımıza 2024 yılında da diğer yıllarda olduğu gibi belediyemizi finansman sıkıntısında bırakmaya devam etmiştir.

Belediyelerin özgelirleri içerisinde yer alan emlak vergileri bütçe gelirlerinin büyük bir kısmını karşılamakta iken verilen hizmete karşılık toplanması gereken vergi gelirleri, vergi muafiyeti nedeniyle kısıtlanmış ve bu durum belediyeleri merkezi gelirlerden alınan paya bağımlı hale getirmektedir.

Bu bağımlılığı azaltmak amacıyla yapılan gelir artırıcı çalışmalar kapsamında;

Para Cezalarının tahsilatına ağırlık verilmiş ve yıl içerisinde belediye öz gelirleri içerisinde 262.232.853,10 TL ile % 29'luk bir pay alması sağlanmıştır.

Belediye Özgelirlerine Yönelik Tahakkuk ve Tahsilat Bilgileri:

Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler;

2024 yılında, 2023 yılından devreden 47.742.546,34 ₺ tahakkukumuz ile birlikte toplam tahakkukumuz 187.590.092,48 ₺ olmuştur. Bu tahakkukun % 73'lük kısmı olan 137.107.547,87 ₺'nin tahsilatı gerçekleşmiş olup kalan 50.331.133,52₺'lik bakiye ise 2025 yılında takibe alınarak tahsil edilecektir.

Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergilerin Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilat Durumu

YIL	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİLAT TUTARI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANI %
2020	74.905.766,02	34.279.887,94	45,76
2021	84.097.473,65	43.946.849,39	52,25
2022	106.430.028,59	57.716.044,21	54,23
2023	149.980.837,01	101.969.812,87	68,00
2024	187.590.092,48	137.107.547,87	73,00
TOPLAM	603.004.197,75	375.020.142,28	62,19

Çevre Temizlik Vergisi;

Zabıta Müdürlüğümüze yapılan işyeri ruhsatları müracaatı neticesinde, Emlak ve Ç.T.V. kaydı kontrolü yapılarak emlak sahibinin beyanının olup olmadığı, tapu kaydına uygun beyan edilip edilmediği, emlak vergi borcunun olup olmadığı ve çevre temizlik vergisi yönünden beyanı alınarak vergi tahakkuku yapılmaktadır.

2024 yılı Çevre Temizlik Vergisi tahakkukumuz 16.043.999,44 ₺ olup devreden tahakkukumuz 6.861.494,71 ₺ ile birlikte toplam tahakkukumuz 22.905.494,15 ₺ olmuştur. 2024 yılında toplam tahakkukun % 57'lik kısmı olan 12.958.501,63 ₺'nin tahsilatı gerçekleşmiştir.

Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi tarafından su faturaları ile toplanan Konutlara ait Çevre Temizlik Vergisi 2024 yılında 14.910.039,37 ₺ olarak bütçe gelirleri içerisinde yer almıştır.

İşyerlerine Ait Çevre Temizlik Vergisi Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilat Durumu

YIL	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİLAT TUTARI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANI %
2020	6.827.655,38	4.258.694,08	62,37
2021	5.578.558,73	2.545.828,66	45,63
2022	7.170.509,47	2.833.176,55	39,51
2023	12.106.912,99	5.230.272,68	43,00
2024	22.905.494,15	12.958.501,63	57,00
TOPLAM	54.589.130,72	27.826.473,60	51,00

Harçlar:

a. İmar İle İlgili Harçlar:

İmar ile ilgili mevzuatlar gereğince Belediyemizce tahsil olunan İmar İle İlgili Harçlar da; 2024 yılında 17.084.077,38 ₺ tahakkuk edilmiş ve 17.065.715,96 ₺ tahsilatı yapılmıştır.

b. İşgal Harcı:

2024 yılında işgal harcı olarak 9.682.847,59 ₺ tahakkuk yapılmış olup devreden tahakkuk ile birlikte toplam tahakkukumuz 13.474.701.36 ₺ olmuştur. Toplam tahakkukun % 59'luk kısmı olan 8.000.674,26 ₺'nin tahsilatı yapılmıştır.

c. Diğer Harçlar:

Diğer Harçlar adı altında (İşyeri açma izin harcı, Tatil günlerinde çalışma ruhsat harcı, vb.) 2024 yılında toplam 486.700,18 ₺'nin tahakkuku gerçekleştirilerek tahsilatı yapılmıştır.

Harçların Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilat Durumu

YIL	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİLAT TUTARI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANI %
2020	9.404.953,50	5.462.992,56	58,09
2021	13.718.846,73	8.910.512,82	64,95
2022	16.058.161,64	10.997.377,63	68,48
2023	20.420.259,15	16.626.214,20	81,42
2024	31.045.111,27	25.552.162,75	82,00
TOPLAM	90.647.332,29	67.549.259,96	74,52

Eğlence Vergisi;

2024 Yılı Eğlence Vergisi için 1.421.246,23 ₺'lik tahakkuk yapılmış ve toplam tahakkuk devreden tahakkuk ile birlikte 2.964.357,35 ₺ olmuştur. Eğlence vergisinin % 50'si olan 1.539.900,63 ₺'si tahsil edilmiştir.

Eğlence Vergisi Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilat Durumu

YIL	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİLAT TUTARI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANI %
2020	2.602.962,22	446.370,51	26,83
2021	2.623.283,71	671.806,45	25,60
2022	2.914.511,26	854.469,99	29,31
2023	3.106.190,37	1.559.979,25	50,00
2024	2.964.357,35	1.539.900,63	51,94
TOPLAM	14.211.304,91	5.072.526,83	35,70

İlan ve Reklam Vergisi;

Belediyemiz gelirlerinden İlan ve Reklam Vergisi olarak 2024 yılı için 3.274.881,39 ₺ tahakkuk etmiş olup devreden tahakkuku ile birlikte toplam tahakkuk miktarı 7.734.608,86 ₺ olmuştur. Toplam tahakkuk miktarının % 45'i olan 3.537.839,85 ₺ tahsil edilebilmiştir.

İlan ve Reklam Vergisinin tahsilatındaki artışın yapılan saha çalışmalarının faydası olduğu görülmektedir.

İlan ve Reklam Vergisi Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilat Durumu

YIL	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİLAT TUTARI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANI %
2020	4.126.446,56	1.650.006,65	39,98
2021	4.528.316,16	2.493.586,74	55,06
2022	5.151.869,93	2.637.487,70	51,19
2023	8.328.461,86	3.864.211,89	46,39
2024	7.734.608,86	3.537.839,85	45,74
TOPLAM	22.135.094,51	10.645.292,98	47,48

Para Cezaları;

2024 Yılında İdari Para Cezaları olarak 480.206.695,38 ₺ tahakkuk etmiş olup, devreden tahakkuklar ile toplam tahakkukumuz 832.020.831,50 ₺ olmuştur. Toplam tahakkukun % 31'lik kısmı olan 262.232.853,10 ₺ tahsil edilmiştir.

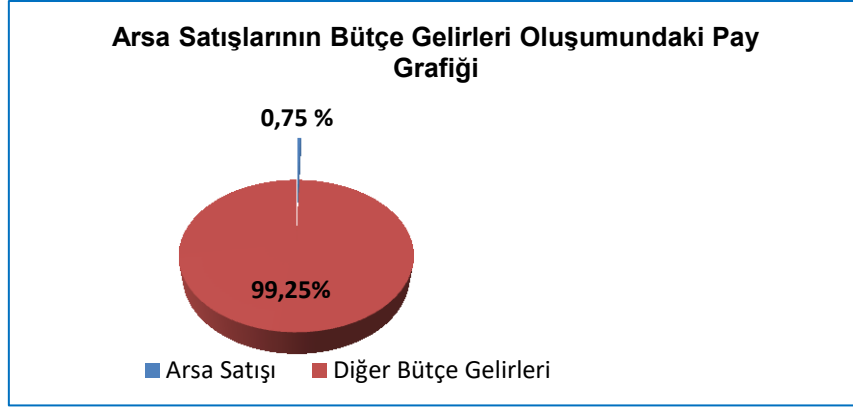
Gelir Tahakkuk Şefliğimizce;

2024 yılı içerisinde toplam 5.608 adet ceza ihbarnamesi düzenlenerek ilgili kişilere posta yoluyla tebliğ edilmiştir. Tebliğ edildikten sonra geri dönüş yapan kişi sayısı 2.602 olup toplam 143.728.555,53 ₺ tahsil edilmiştir. Tebliğ edildiği halde geri dönüşü olmayan ihbarnameler, 30 gün bekleme süresini doldurmasını müteakip gerekli takibatın yapılması maksadıyla İcra Şefliğine devredilmiştir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün Belediye gelirlerini artırıcı çalışmaları kapsamında;

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 17. Maddesi gereğince belediyeler şüyulu olan müstakil inşaat yapmaya müsait bulunan imar parsellerinde hisselerini parselin diğer hissedarlarına bedel takdiri suretiyle satmaya, ilgililer satın almaktan imtina ederse, şüyunun izalesi suretiyle sattırmaya yetkili olması hükmünün bulunması sebebiyle müstakil inşaata elverişli olmayan ve satışı yapılan belediye hisselerinin 2024 yılına ait bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MAHALLE	ADA NO	PARSEL NO	BELEDİYE HİSSESİ (m²)
ÜZÜMLÜ	476	178	44.39
HİSARÖNÜ	328	15	15.99
KESİKKAPI	1051	2	9
GÜNLÜKBAŞI	0	4698	5.67
PATLANGIÇ	1131	26	26
KARGI	187	11	211.28
KARAÇULHA	882	2	12.09
KARAÇULHA	884	11	125.58
ÜZÜMLÜ	476	183	35.44
KAYA	199	70	301.22



2024 Yılı Belediye Gelir Bütçesi oluşumunda yer alan Arsa Satışları 6.777.279,91 ₺ ile özgelirler içerisinde bütçe oluşumunda % 0,75'lik paya sahip olmuştur.

Gayrimenkul Kiraları;

Kira süresi dolan taşınmazların ihaleye çıkarılarak sözleşmeleri yapılmış ve yapılmaya devam edilmektedir. Belediyemiz kiracı sayısı 224'dür.

2024 yılı içerisinde mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlarımıza ait kiralama işlemleri için **9** adet ihale düzenlenerek gerçekleştirilmiştir. İhaleler sonucunda toplam **5** adet taşınmaza ait sözleşme yapılmıştır.

Yapılan ihale içerikleri;

1-Foça Mahallesi Yergüzlar Caddesi Dış Kapı No:55 11,70 Büfe 11,70 Güvenlik kulübesi 11,70 Wc ihalesi

2- Taşyaka Mah. 240 Sokak No:1 Mah. 16,00 m² Büfe ihalesi

3- Tuzla Mah.Pürşahbey Cad.No:4 75,00 m² Wc İhalesi *Sözleşme İmzalanmadı

4- Tuzla Mah.568.Sokak No:2 38,00 m² Wc İhalesi

5- Cumhuriyet Mah.Ali Gaffar Okan Cad.No:4 42,00 m² Wc İhalesi * Sözleşme İmzalanmadı

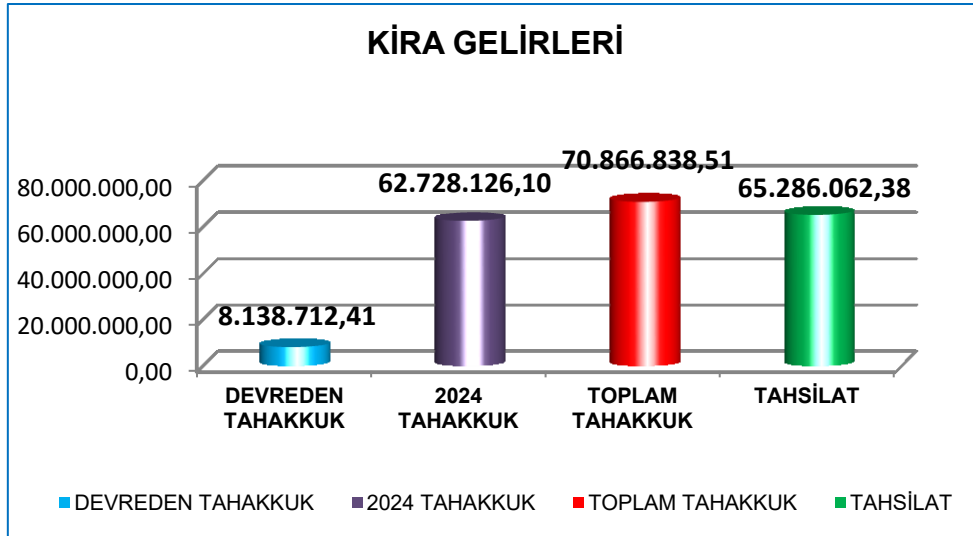
6- Foça Mah.1030.Sokak Kapı No:188 42,00 m² Wc İhalesi *İhaleye Katılım Olmadı

7- Foça Mah.975.Sokak No:13 42,00 m² Wc İhalesi

8- Patlangıç Mah.359/3 Sokak No:2 24,00 m² Wc İhalesi *İhaleye Katılım Olmadı

9- Foça Mah.1077 Sokak No:2 82,00 m² Wc İhalesi

*Ayrıca Belediyemiz tasarrufu altında bulunan Bankalara ait ATM yerlerinin 2024 yılı kiralama sözleşmeleri yenilenmiştir. Toplam **30** adet ATM'nin kiralama işlemi gerçekleştirilmiştir.



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü olarak 2024 yılında Belediye Gelirlerini artıcı çalışmalar sonucunda 65.286.062,38 TL. ile 2024 yılı gelir bütçesi oluşumunda özgelirler içerisinde % 7,18 katkıda bulunulmuştur.

Ecrimisil Gelirleri;

Fethiye Belediyesi gayrimenkulleri içerisinde bulunan taşınmazların izinsiz olarak işgal edilmesi sonucu oluşan tazminat hakkına yönelik 2024 yılı içerisinde tespit edilen alanlara yönelik 51.064.113,87 ₺ tahakkuk edilmiş ve devreden tahakkuk ile birlikte 62.839.712,12 ₺'lik tahakkuk oluşmuştur. Toplam tahakkukun % 58,87'lik kısmı olan 36.994.228,90 ₺ tahsil edilmiştir.

Ecrimisil Gelirleri Yıllara Göre Tahakkuk ve Tahsilat Durumu

YIL	TAHAKKUK TUTARI	TAHSİLAT TUTARI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANI %
2020	3.153.423,60	733.280,35	23,25
2021	895.295,69	102.495,96	11,44
2022	5.532.250,57	2.338.437,63	42,26
2023	26.195.259,57	14.419.661,32	55,04
2024	62.839.712,12	36.994.228,90	58,87
TOPLAM	98.615.941,55	54.588.104,16	55,35

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2024 yılında Belediye Gelirlerini artıcı çalışmalar sonucunda 36.994.228,90 ₺ ile 2024 yılı gelir bütçesi oluşumunda özgelirler içerisinde % 4,07 katkıda bulunmuştur.

F.3 İç kontrol sistemini etkinleştirmek.

Faaliyetlerinin planlanması, yapılan planlama dâhilinde bu faaliyetlerin yürütülmesi, faaliyetlerin yürütülme aşamasında ortaya çıkabilecek bazı olumsuzlukların (yolsuzluk, israf, hata, hile, varlıkların kötüye kullanımı vb.) önüne geçilmesi için iç kontrol sisteminin oluşturulması oldukça büyük önem arz etmektedir.

Mali tabloların güvenilirliğini, kurum varlıklarının korunmasını, kurum faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu ve faaliyetlerin gerçekleştirilirken etkin ve verimli çalışmasını sağlamak üzere oluşturulmuş bir iç kontrol sistemi, kurum için oldukça önemli olduğundan iç kontrol değerlendirme ekibi tarafından 2023 yılının sonunda Fethiye Belediyesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı değerlendirmesi yapılmış ve ilgili mercilere bildirim sağlanmıştır.

F.4 Alacak takibi için bilgilendirme mesajları göndermek ve icra takiplerini yapmak.

Her yıl Mayıs ve Kasım ayları Emlak Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi ödeme dönemleridir. Vatandaşlarımızın bu dönemleri geçirerek cezai duruma düşmemeleri maksadıyla hazırlanan bilgilendirme afişleri billboardlarda asılı bulundurulmuş, vatandaşlarımızın SMS yoluyla bilgilendirilmeleri sağlanmış, belediye internet sitesi ve belediye anons siteminden ilan yolu ile duyurular yapılmıştır.

F.5 Şeffaflık ve Hesap verilebilirlik ilkelerine yönelik kamuoyu paylaşımları yapmak.

Kurumsal yapının sürekliliği, gelişiminin sağlanması ve kalite yönetim sisteminin gereklerinin yerine getirilmesi amacıyla yürütülen faaliyetlerimiz içerisinde;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince katılımcı yöntemlerle (Kent Konseyi, STK'lar, Vatandaş vb.) Belediyenin 2025-2029 Stratejik Planı hazırlanmış, her yıl stratejik planın bir parçası olarak faaliyetlerimiz ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren Yıllık Performans Programı hazırlanarak performans esaslı bütçeleme yapılarak yayımlanmıştır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu (41.madde) ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu (56.madde) gereği "Kamu İdarelerinde Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"te belirtilen formata göre faaliyet sonuçları ve kullanılan kaynaklara ilişkin bilgileri içeren Birim Faaliyet Raporları toplanarak performans takibi yapılmış ve konsolide edilerek "İdare Faaliyet Raporu" hazırlanarak yayımlanmıştır.

Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik ilkelerine uygun olarak Belediyemizin Mali Durum Raporu, Faaliyet Raporu, Eylem Raporu ve Yatırım Raporu resmi internet adresinde tüm kamuoyu ile paylaşarak gereklilikler yerine getirilmiştir.

F.6 Kurum ihtiyaçlarının temininde alımların toplu olarak yapılması ve maliyetlerin düşürülmesi.

Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan halkımızın, ihtiyaç duyduğu hizmetlerin yerine getirilmesi süreçlerinde diğer tüm birimlerin ihtiyaç duyduğu kırtasiye, temizlik ve büro malzemelerinin toplu temin edilmesi ve depolanması sonucunda, kaynak tasarrufunu sağlamak ve taleplere hızlı yanıt vermek amacıyla hizmet verilmiştir.

Personelin çalışma alanlarında (atölyeler, malzeme depolama alanları, araç sevkiyat depo alanları, vb.) iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması, ergonomik koşullar oluşturularak çalışan memnuniyetinin artırılması ve iş gücü kaybının azaltılması için gerekli iş ve işlemler yürütülmüş olup, kamu kaynakları etkin ve verimli kullanılarak hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetinin artırılması amaçlarına yönelik alımlar yapılmıştır.

Belediye Başkanlığımıza ait tüm birimlerin su, elektrik, sözleşmelerini yapmak Müdürlüğümüz sorumluluğundadır. 2024 yılı içerisinde su ve elektrik aboneliklerinin takibi sağlanmış ve gerekli ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2024 yılında Belediyemiz akaryakıt ihtiyacının karşılanması sonucu araç ve iş makinelerinin ikmaline yönelik olarak 1.332.758,20 lt. akaryakıt alınarak Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin fenni muayene, sigorta ve bakım onarım (Temizlik İşleri Müdürlüğü araçları hariç) işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır. 2024 yılında belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesine ilişkin olarak 16 adet araç kiralanmıştır.

2024 yılı içerisinde yukarıda belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesi için idareimizce piyasadan alınan fiyatlar üzerinden hazırlanan yaklaşık maliyet toplamı 69.881.487,26 TL dir. Tüm mal ve hizmet alımları 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesine göre (Açık İhale) ve elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir.

Tüm mal ve hizmet alımları için toplam ihale bedeli olan 62.821.318,00 TL bedel ile yüklenici firmalar ile sözleşme imzalanmış ve mal/hizmet alım süreçleri tamamlanmıştır. Yapılan ihale sonucunda 7.060.169,26 Türk Lirası'nın belediyemiz kasasında kalması ile birlikte % 10,10 oranında kazanç sağlanmıştır.

F.7 Tesislerle ilgili bilgilendirme ve tanıtım amaçlı faaliyetler yapmak.

Tesislerle ilgili tanıtım ve tanıtım faaliyetleri yapmak, hem yaygın tanıtımı genişletmek hem de yaygın veya potansiyel iş ortaklarının tesisi hakkında daha fazla bilgi edinmelerini sağlamak açısından büyük önem taşır, tanıtım faaliyetlerimiz hem kaliteli hizmet vermiş olduğumuz bilinirliği artırmaya hem de müşteri sadakatini ve güvenini pekiştirebilmek için yıl boyunca yapılan açılış ve etkinlik faaliyetlerimizi görsel paylaşımlarımızla sağladık.



F.8 Tesislerde verilen hizmetlerin kalitesini yükselterek vatandaş memnuniyetini arttırmak.

Kaliteli hizmet, müşteri sadakati sağlamakla birlikte marka değerini artırır ve olumlu geri bildirimler ile daha geniş bir kitleye ulaşmamızı sağlamaktadır.

Tüm işletme tesislerinde verilen hizmet kalitesini yükseltmek amacıyla gıda servisi yapılan tüm işletmelerimizde Gıda Denetim ve Kontrolü Türk Gıda Mevzuatı uygunluğuna göre Gıda Denetim Sorumlusu personeli tarafından düzenli olarak gıda kontrolü yapılarak hizmet verilmektedir.

Tesislerimizde vatandaş memnuniyetinin sağlanmasına yönelik;

- Personelin kişisel eğitimi ve gelişimi,
- Hizmet standartlarının belirlenmesi,
- Teknolojik altyapı ve inovasyon,
- Müşteri geri bildirimleri ve iyileştirme,
- Erişilebilirlik ve ulaşım kolaylıkları,
- Sürekli iyileştirme ve yenilikçi yaklaşım ilkeleri çerçevesinde vatandaş memnuniyetinin üst düzeyde tutulması sağlanmıştır.

Plaj, Marina ve Halk Evleri işletmeleri;



F.9	Dava, icra takip işlemleri ve uyuşmazlıkların sayısının azaltılmasını sağlamak
-----	--

Yasal düzenlemelere uygun olarak Belediye Başkanı adına, tüm Yargı mercilerinde, Hakemler, İcra Daireleri, Mahkemeler ve Noterlerde Avukat olarak Belediye tüzel kişiliğini temsil eden Hukuk İşleri Müdürlüğü hukukun üstünlüğünü ilke edinmiş, araştırmacı, güncel ve somut bilgilere dayalı kaliteli hizmet sunulmuştur.

Dava, icra takip işlemleri ve uyuşmazlıkların sayısını azaltmak için uygulanan faaliyete yönelik olarak 2024 yılında 2.306 dava dosyası kayda girmiştir.

Adli Yargıda 92 Hukuk, 530 Ceza olmak üzere 577, İdari Yargıda 244 adet olmak üzere 821 dava dosyasının takibi sürdürülmektedir.

Adli Yargıda 117 Hukuk 150 Ceza olmak üzere 267 adet, İdari Yargıda 358 adet olmak üzere 625 adet dosya Temyiz/İstinaf incelemesinde bulunmaktadır.

17 adet İcra Takibi,

1764 adet Savcılık dosyası kayda girmiştir.

2024 yılında;

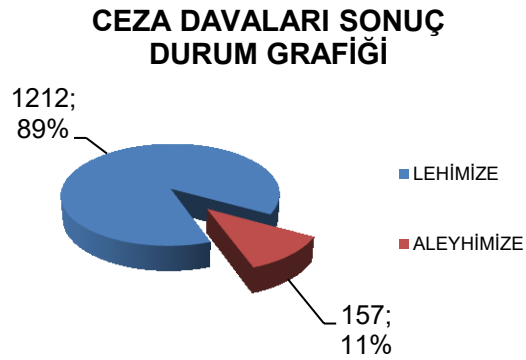
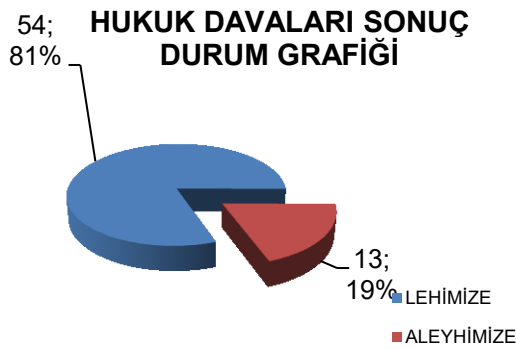
- Hukuk davalarının 13 adedi aleyhimize, 54 adedi lehimize, 3 adedi kısmen lehimize,
- Ceza davalarının 157 adedi aleyhimize, 1.212 adedi lehimize,
- İdari Yargıda 42 adedi aleyhimize, 151 adedi lehimize, 33 adedi kısmen lehimize

olmak üzere toplam 1.665 dosya sonuçlanmıştır.

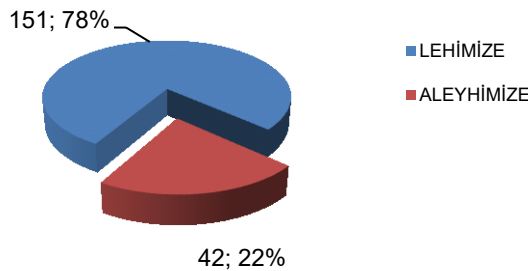
- Müdürlüğümüze havale edilen 8.668 Evrak kayda girmiştir.

- Mahkeme kararları ilgili birimlere gönderilmiş ve karar uygulamalarının zamanında ve doğru bir şekilde uygulanması için takibi yapılmıştır. Ayrıca, çeşitli konularda dilekçe ve yazı yanıtları verilmiştir.

- Müdürlüklerimize yönelmiş oldukları konulara göre yazılı ya da sözlü olarak hukuki görüş bildirilmiştir.



İDARİ YARGIDA SONUÇLANAN DAVA DURUM GRAFİĞİ



2024 yılında Birimimiz işlemlerin hukuka uygunluğunun sağlanması ve hukuki işlemlerin yerine getirilmesi için üstlendiği görevini gerektiği şekilde yerine getirmiştir. Belediyenin yönetsel işleyişinde önemi de açıktır.

2024 yılında davaların aleyhimize sonuçlanmasının başlıca nedenleri;

İmar mevzuatına aykırı yapılardan geç haberdar olunması, kaçak yapıyı yapanın doğru tespit edilememesi ve yasal düzenlemelerde yapılan değişikliklerdir. Belediye sınırlarının genişlemesi, buna karşın yeterli nitelik ve sayıda personel bulunmaması nedeniyle doğan gecikmelerde olumsuz sonuçlara neden olmuştur.

F.10 Kurum içi görüş, araştırma ve protokol taleplerini karşılamak.

Belediyemizin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla 2023 yılında, 2 adet yönetmelik, 1 adet işbirliği protokolü, 2 adet disiplin soruşturması düzenlenmiş olup birimlerden gelen yazılı ve sözlü talepler üzerine görüş bildirilmiş, çalışanlara çeşitli konularda bilgi notları yazılmış ve müdürlüklerimize ihtiyaç halinde sözlü önerilerde bulunulmuştur.

Belediyemizin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla 2024 yılında, 3 adet yönetmelik, 2 adet işbirliği protokolü, 2 adet disiplin soruşturması düzenlenmiş olup birimlerden gelen yazılı ve sözlü talepler üzerine görüş bildirilmiş, çalışanlara çeşitli konularda bilgi notları yazılmış ve müdürlüklerimize ihtiyaç halinde sözlü önerilerde bulunulmuştur.

Düzenlenen çalışmalara ait bilgiler;

1. Disiplin Soruşturması:

Sıra No	Rapor Tarihi	Rapor No	Raporun Konusu
1	19/04/2024	ARŞT.2024.1	Plan ve Proje Müdürlüğü'ne bağlı olarak çalışmakta iken sahip olduğu kullanıcı yetkilerini başka bir müdürlükte görevlendirilmesine rağmen kullanmaya devam ederek yetkisi dışında işlem yapan personelin soruşturması.
2	19/07/2024	DSPN.2024.1	T.C. İçişleri Bakanlığı Mülkiye Mufettişliği 23/11/2023 Tarih ve 63 Sayılı Tevdi Raporu ve Eki Dosyada Yer Alan İddia Konuları

2. Yönetmelikler:

Sıra No	Yönetmelik Adı
1	Fethiye Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
2	Yapı Kayıt Belgesi Alınan Yapıların Bulunduğu Fethiye Belediyesine Ait Taşınmazların Satışına İlişkin Yönetmelik
3	Fethiye Belediye Başkanlığı Makine İkmal Ve Bakım Onarım Müdürlüğü Görev, Çalışma Usul Ve Esasları Yönetmeliği

3. Protokoller:

Sıra No	Protokol Tarihi	Protokolün Konusu
1	2024	Fethiye Belediye Başkanlığı İle Deniz Temiz Derneği(TURMEPA) Ortak Hizmet Projesi Protokolü
2	2024	Kültür ve Turizm Bakanlığı Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü İle Fethiye Belediye Başkanlığı Arasında "Fethiye Kalesi Temizlik Çalışmaları ve Kurtarma Kazısına İlişkin Ortak Hizmet Protokolü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü faaliyet alanı ve işlevi itibari ile yönetim fonksiyonu, Belediye Başkanının emir ve talimatları ile mevzuattan kaynaklanan görev, yetki ve sorumluluk içerisinde görevini yerine getirmektedir. Bu yönüyle faaliyetlerine yöneticilerin verdikleri önem, destek ve işbirliği Teftiş Kurulu Müdürlüğünün faaliyetlerinin etkinliğini arttıran en önemli unsurlardan biri olup, kurumsal ve işlevsel yönleri güçlü kılmaktadır.

S.H.2.3	Demokratik Katılımın Sağlandığı, Tarafsız, Eşitlikçi, İş Sağlığı ve Güvenliğinin Teminat Altında Tutulduğu Sürekli Hizmet İçi Eğitimlerle Gelişimin Sağlandığı Mutlu Personel Politikası Oluşturmak.
F.1	İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi Yapılması.
F.2	Personel Niteliğini Arttırıcı Eğitimlerin Düzenlenmesi
F.3	Çalışan Motivasyonunun Arttırılması için Gezi, Etkinlik Ve Faaliyetlerin Düzenlenmesi.
F.4	Personel Memnuniyet Anketi Yapılması.
F.5	Personele Oryantasyon ve Kurum Değerleri Eğitimi Verilmesi.
F.6	Birimlerin Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Olabilmesi İçin Personel İstihdamının Yapılması.
F.7	Çalışanların işe giriş, periyodik yapılacak sağlık tetkikleri ile muayenelerini gerçekleştirmek. Kronik hastalık vb. konularda çalışan sağlığı taramaları yapmak.
F.8	Çalışanların çalıştıkları yerde işlerini yaparken iyileştirmeye açık, güvensiz alanların tespit edilerek önlemler alınmasını ve kişisel koruyucuların etkin kullanımını sağlamak. Kurum araçlarıyla ilgili periyodik muayene ve kişisel maruziyet, çalışma ortamının analizinin yapılmasını sağlamak.
F.9	İşe girerken, iş değişikliğinde ve periyodik olarak İSG eğitimleri düzenlemek. İSG profesyonelleri ileri sürekli eğitimleri alması. Çalışanlara, yönetime rehberlik ve danışmanlık hizmeti vermek. İlikyardımcı sertifikalı eğitim alınmasını ve güncellenmesini sağlamak.
F.10	Acil durum planları ve risk analizini hazırlanmak ve gelişen durumlara göre revize etmek.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Faaliyetin tamamlanma oranı %	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	-	-	10	- (*)
PG2 Eğitime katılan personel sayısı		400	500	600	600	500	500
PG3 Düzenlenen etkinlik sayısı		0	2	5	3	3	3
PG4 Düzenlenen anket sayısı		0	1	1	1	1	1
PG5 Düzenlenen eğitim sayısı		1	2	9	1	1	1
PG6 Faaliyetin tamamlanma oranı %		100	100	100	100	100	100
PG7 Çalışan muayene sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü	385	382	790	382	400	488
PG8 Gözlem yapılan ortam sayısı		8	8	8	8	10	10
PG9 Eğitim verilen kişi sayısı		300	800	410	500	600	431

F.1 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi Yapılması.

(*) İnsan kaynakları yönetiminde yetkinlikler; Üç düzeyde tanımlanabilir veya ölçülebilir. Ana yetkinlikler, fonksiyonel veya genel yetkinlikler ve spesifik yetkinliklerdir.

- Ana yetkinlikler; Kurum çalışanının misyonuna ve stratejik hedefine odaklanmasıdır.
- Fonksiyonel yetkinlikler; İletişim becerileri ve vatandaş memnuniyeti yetkinlikleridir.
- Spesifik yetkinlikler; Kanunlar, kurallar içsel kurallar, kurum stratejisi spesifik yetkinliklerdir.

Yukarıda bahse geçen analizlerin yapılması için gerekli çalışmalara başlanmıştır.

F.2 **Personel Niteliğini Arttırıcı Eğitimlerin Düzenlenmesi**



2025-2029 dönemini kapsayacak Belediyemiz, Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Fethiye Belediyesi Strateji ve Bütçe Şefi tarafından Plan hazırlama ekibine eğitim faaliyeti icra edilmiştir.

Yabancı Dil Eğitimlerini geliştirmek isteyen Çalışma arkadaşlarımıza, Belediyemiz Tercümanı tarafından Language Cafe de İngilizce Dil Kursu verilmiştir.



“Muhasebe ve Bütçe Uygulamaları ” konulu hizmet içi eğitim.

F.3 **Çalışan Motivasyonunun Arttırılması İçin Gezi, Etkinlik ve Faaliyetlerin Düzenlenmesi.**

Çalışanların işlerine olan bağlılıklarını artırmak, streslerini azaltarak ekip gücünün güçlendirilmesi maksadıyla programlara dâhil edilen etkinlikler arasında;



Personeli ile mesai öncesinde sabah kahvaltısı



Kadın çalışanlarımız için 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında "Mızrak Duruşlu Kadınlar" adlı tiyatro gösterisi düzenlenmiştir.

1-7 Eylül Zabıta Haftası dolayısıyla, Zabıta Müdürlüğü'müzde görevli çalışma arkadaşlarımızla kahvaltı etkinliği



F.4 Personel Memnuniyet Anketi Yapılması.

Fethiye Belediye Başkanlığı olarak personel memnuniyeti ölçümleri (anketler) düzenlenmiş olup, İşçi Personelin maaşlarında düzenlenen artışlar hakkında memnuniyet değerlendirmesi yapılmıştır.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda; sendika temsilcileri ile bir araya gelinerek personel maaşlarının artışı sağlanmıştır.



Ayrıca personel memnuniyetinin artırılmasında önemli rol oynayacak olan işletmelerle yapılan indirim protokolleri yapılmaya devam edilmiştir.



F.5 **Personele Oryantasyon ve Kurum Değerleri Eğitimi Verilmesi.**

Fethiye Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü olarak yeni çıkan kanun ve mevzuatlar doğrultusunda personelin bilgisini ve verimliliğini artırarak hizmet içinde yetişmesini sağlamak amacıyla kurum değerleri eğitimleri düzenlenmiştir.



25-31 Mayıs Etik Haftasının önemini vurgulamak ve farkındalık yaratmak amacıyla afiş ve bilgilendirmeler duyuru panosuna asılmıştır.

F.6 **Birimlerin Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Olabilmesi İçin Personel İstihdamının Yapılması.**

5393 sayılı Belediye kanununun 49 uncu maddesi ve buna istinaden 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik’in 10 ve 11 inci Maddeleri uyarınca; Belediyemiz norm kadro cetvelleri Meclis Kararı doğrultusunda güncellenmiştir.

Meclis Kararları doğrultusunda ve emekli olan/ nakil gelen personellerin işlemlerinin ardından kadro cetvelleri güncellenmesi yapılarak emeklilik hakkını kazanmış personelin desteklenmesi ve işlemlerinin hızlandırılması sağlanmıştır.

Fethiye Belediyesi olarak halkımıza daha verimli hizmet verebilmek için Belediye kadromuzu nakil gelen personellerimiz ile daha da güçlendirdik.

Değerlendirme ve önerilerini almak amacıyla kamu kurum- kuruluşları ve Belediye şirketi “Fethiye Belediye Hizmetleri Turizm ve Ticaret A.Ş.” yöneticileri ile toplantılar yapılmış, alınan kararlara göre izleme ve değerlendirmede bulunulmuştur. Kaliteli hizmet anlayışı ile ilgili müdürlüklerin personel hizmet alımı işi gerçekleştirilmiştir.

Belediye Başkanımız Alim KARACA'nın öncülüğünde İşçi Sendikası ile bir araya gelinmesi sağlanarak, personel maaşlarında iyileştirmeler yapılarak sözleşme imzalanmıştır.

Emeklilik, aylıksız izin ve kurum dışı nakil vb. nedenlerle görevden ayrılan personelin işlemleri gerçekleştirilmiş olup, 2024 yılında 2 adet memur emekliliğe sevk edilmiş, 1 adet memur nakil olarak başka bir kuruma gönderilmiş, 4 adet memurun açıktan ataması yapılmış ve 9 adet memur nakil olarak kurumumuza gelmiştir.

2024 yılında 38 adet kadrolu işçi, 49 KHK'lı (hizmet alımı personeli) emekli edilmiştir.



Fethiye Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile sosyal yardımları içeren bir işbirliği protokolü imzalanmış ve bu protokol kapsamında, Cumhuriyet Savcılıkları veya mahkemeler tarafından kamuya yararlı işlerde çalıştırılmasına karar verilen yükümlüler, Belediyemizin ilgili birimlerinde bilgi ve yeteneklerine uygun alanlarda görev alabileceklerdir.

F.7

Çalışanların işe giriş, periyodik yapılacak sağlık tetkikleri ile muayenelerini gerçekleştirmek. Kronik hastalık vb. konularda çalışan sağlığı taramaları yapmak.

İŞE GİRİŞ MUAYENELERİ

244 çalışanın işe giriş muayenesi yapılmış, işe uygunluk koşulları tespiti yapılarak birim müdürlerine işe uygunluk raporları iletilmiştir.

PERİYODİK MUAYENELER

244 çalışanın periyodik muayenesi yapılmış, işe uygunluk koşulları tespiti yapılarak birim müdürlerine işe uygunluk raporları iletilmiştir.

POLİKLİNİK MUAYENESİ

857 çalışan yıl boyunca rahatsızlığı sebebiyle revire başvurmuştur. Muayeneleri yapıldıktan sonra reçete, sevk ya da istirahat raporları düzenlenmiştir.

HASTANE SEVKLERİ

10 çalışan acil müdahale ve 2. basamak sağlık kuruluşuna sevk yapılmıştır

RADYOLOJİK ANALİZLER

488 çalışanın işle ilgili muayenesi sırasında istenen akciğer radyolojik grafikleri Fethiye Devlet Hastanesinde çekilerek Radyolog tarafından her biri rapor halinde alınmış, sonuçları iş sağlığı biriminde değerlendirilmiştir.

BIYOLOJİK ANALİZLER

488 çalışan için biyolojik analiz: tam kan, tam idrar, karaciğer ve böbrek fonksiyonları, açlık kan şekeri Fethiye Devlet Hastanesinde yapılmış, sonuçları iş sağlığı biriminde değerlendirilmiştir.

FİZYOLOJİK TESTLER

488 çalışan için Fethiye Devlet Hastanesinde odyometri, solunum fonksiyon testi, kalp grafiği testleri yapılmıştır. Sonuçları iş sağlığı biriminde fizik muayene sonuçları ile birlikte değerlendirilmiştir.

KRONİK HASTALAR

Çalışanın, kronik hastalık takibi yapılarak tedavileri düzenlenmiş, önerilerde bulunulmuş ve çalışma koşullarında düzenlemeler yapılmıştır.

ÖZÜRLÜ KADROSUNDA ÇALIŞANLAR

Özürlü kadrosunda çalışanların stabil durumda çalışmaları devam etmekte ve gerekli periyotlarda işe uygunluğu ve muayenesi yapılarak gerekli çalışma koşulları düzenlenmesine gidilmiştir.

HEMŞİRELİK HİZMETLERİ

1.231 çalışan revire başvurmuş, enjeksiyon pansuman, kan şekeri ve idrar tahlili yapılmıştır.



F.8

Çalışanların çalıştıkları yerde işlerini yaparken iyileştirmeye açık, güvensiz alanların tespit edilerek önlemler alınmasını ve kişisel koruyucuların etkin kullanımını sağlamak. Kurum araçlarıyla ilgili periyodik muayene ve kişisel maruziyet, çalışma ortamının analizinin yapılmasını sağlamak.

EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Sahada çalışan personele sıcak havalarda çalışma ile ilgili 116 personele eğitim verildi.

Temel İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi: Yeni işe başlayan ve çalışmaya devam etmekte olan 315 personele Temel İş Sağlığı Güvenliği eğitimi verilmiştir.



Denetimler:

- **Ecza Dolapları Kontrolleri:** Belediyemiz birimlerin de oluşturulan 47 ecza dolabı ve malzemelerinin denetimi yılda en az 2 kez olmak şartıyla, son kullanma tarihleri kontrol edilmiş ve eksik malzemelerin temini yapılmıştır.

- **Tuvalet ve Çay Ocağı Kontrolleri:** Personelin sağlık ve güvenliğini korumak ve devamlılığını sürdürmek için yılda 2 defa kontrolleri yapılmıştır.

F.9	İşe girerken, iş değişikliğinde ve periyodik olarak İSG eğitimleri düzenlemek. İSG profesyonelleri ileri sürekli eğitimleri alması. Çalışanlara, yönetime rehberlik ve danışmanlık hizmeti vermek. İlgili yardımcı sertifikalı eğitim alınmasını ve güncellenmesini sağlamak.
-----	---

İş yerinde sağlık ve güvenlik risklerini etkili bir biçimde yönetme, gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol ederek iş kazası yaşanma ihtimalini en aza indirmek, çalışma ortamı nedeniyle oluşabilecek sağlık sorunlarını önlemek ve meslek hastalığı oluşmasını engellemek, yangın, doğal afet, sabotaj ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek için 2024 Yılı içinde 34. 35. 36. ve 37. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Toplantıları düzenlenmiştir. Toplantılarda alınan kararlar tüm müdürlüklere ve işverene tebliğ edilmiştir.

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Çalışanların Eğitimlerinin Esas ve Usulleri Hakkında Yönetmelik Kapsamında 2024 yılında düzenlenen Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerine 315 personel katılmış olup; eğitim belgeleri düzenlenerek bağlı bulundukları müdürlüklere gönderilmiştir.

F.10	Acil durum planları ve risk analizini hazırlanmak ve gelişen durumlara göre revize etmek.
------	---

Acil Durum Eylem ve Sabotaj Planı:

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İşyerlerinde Acil Durumlar Yönetmelik gereği işyerlerinde acil durum planlarının hazırlanması, önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda yapılması gereken çalışmalar ile bu durumların güvenli olarak yönetilmesi ve bu konularda görevlendirilecek çalışanların belirlenmesi amacıyla Acil Durum Eylem ve Sabotaj Planı 2023 yılında hazırlanmıştır. Acil Durum Eylem Planı 6 yıl geçerli olduğu için herhangi bir yenileme yapılmamıştır. 05.12.2024 tarihinde Yat Limanı ve 2. Etap Marina için kısmen güncelleme yapılmıştır. Belediye ana hizmet binası, ek hizmet binaları ve belediyemize bağlı tesislerde acil durum ekipleri oluşturulmuş ekiptekilere eğitim ve görevleri ile ilgili bilgi verilmiştir. 2025 Yılında Acil Durum Eylem Planı ve ekipler güncellenecektir. Yangın ve tahliye tatbikatları ekiplerin güncellenmesinden sonra yapılacaktır.



Ortam Ölçümleri:

6331 sayılı “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” nun 10. maddesinin 4. fıkrasında; İşveren, iş sağlığı ve güvenliği yönünden çalışma ortamına ve çalışanların bu ortamda maruz kaldığı risklerin belirlenmesine yönelik gerekli kontrol, ölçüm, inceleme ve araştırmaların yapılmasını sağlar.” İfadesine istinaden Çevtest Laboratuvarı tarafından 14/15.06.2024 tarihlerinde Belediyemiz müdürlüklerinde;

- Ortam Gürültü Ölçümleri,
- Kişisel Maruziyet Gürültü Ölçümleri,
- Aerosol Ölçümleri,
- Kişisel Maruziyet Toz Ölçümleri,
- Aydınlatma Ölçümleri,
- Titreşim Ölçümleri,
- Termal Konfor Ölçümleri
- Uçucu Organik Bileşik (VOC) Ölçümleri yaptırılmış rapor sonuçları sunulmuştur.

Ofis Ve Saha Denetimleri:

Belediyemiz ofis ve sahada çalışan personellerin karşılaştıkları riskler yerinde değerlendirilmiş, alınması gereken önleyici ve sınırlayıcı tedbirler belirlenerek bilgi verilmiştir.



İş Kazaları:

2024 Yılında Belediyemizde Temizlik İşleri Müdürlüğü 13 adet, Fen İşleri Müdürlüğü 3 adet, Park ve Bahçeler Müdürlüğü 4 adet, Sağlık İşleri Müdürlüğü 2 adet, Destek Hizmetleri Müdürlüğü 5 adet, İşletme Müdürlüğü 2 adet, Zabıta Müdürlüğü 1 adet, Sosyal İşler Müdürlüğü 2 adet olmak üzere toplam 32 adet iş kazası meydana gelmiş olup; iş kazası kök neden analiz tutanakları tanzim edilerek sorumlularına alınması gereken önlemler hakkında bilgi verilmiştir.



S.H.2.4	İç Ve Dış Paydaşların Etkin Katılımıyla Kurumsal Kültür ve Kimliğin Geliştirilmesi, Belediye Hizmetlerinin, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Her Türlü Medya Aracı Kullanarak Tanıtmak.
F.1	Proje ve Hizmetlerin Duyurulması
F.2	Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi
F.3	Kamuoyunun Memnuniyetini Ölçmek ve Beklentilerini Öğrenmek.
F.4	Faaliyetlerin Yer Aldığı Yayınlar Yapmak.
F.5	İlçe Tanıtımı İle İlgili Materyaller Hazırlamak.
F.6	Yabancı Dillerde Bilgilendirme Haritaları ve Noktaları Oluşturmak.
F.7	Kentli Servisi Sistemine Geçmek.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Basında Yer Alma Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.lüğü	8.544	24.743	121.604	108.169	13.000	157.222
PG2 Yayınlanan Kitap/Broşür Sayısı		7	14	2	9	10	2
PG3 Instagram Takipçi Sayısı		20.039	36.080	22.952	47.500	25.000	26.122
PG4 X Takipçi Sayısı		29.000	19.600	41.900	22.619	50.000	54.574
PG5 Facebook Takipçi Sayısı		13.885	22.000	21.210	24.000	23.000	23.367

Belediyelerin her türlü faaliyetlerine paydaşlarının katılımı kurumsal kültür ve çalışmaları için kritik bir öneme sahiptir. Bu sürecin başarılı bir şekilde sürdürülmesi, hem belediyenin iç sunumu hem de performansa yönelik imajını geliştirir. İşte bu hedefe ulaşmak için;

F.1 Proje ve Hizmetlere Ait Duyuruların Yapılması

Duyuru Alanı	2020	2021	2022	2023	2024
Bilboard Reklam	77	58	78	74	70
Raket Reklam	36	34	28	36	27
Davetiye	5	22	26	15	33
Afiş	29	25	32	25	97
Sosyal Medya	168	234	508	602	1.624
Logo	6	22	22	13	35
Kitapçık/Broşür	4	14	10	9	29
Dijital Reklam	-	34	38	27	30
Tabela	29	98	120	26	45
Reklam Baskısı	11	22	-	-	3



F.2 Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi.

Kurum içi iletişimin en önemli adımlarından biri olan iç iletişim ile verdiğimiz hizmetlere yönelik bilgi ve düşünce alışverişleri icra edilen toplantılar ile bilgilendirici duyurular yapılarak gerçekleştirilmiştir.

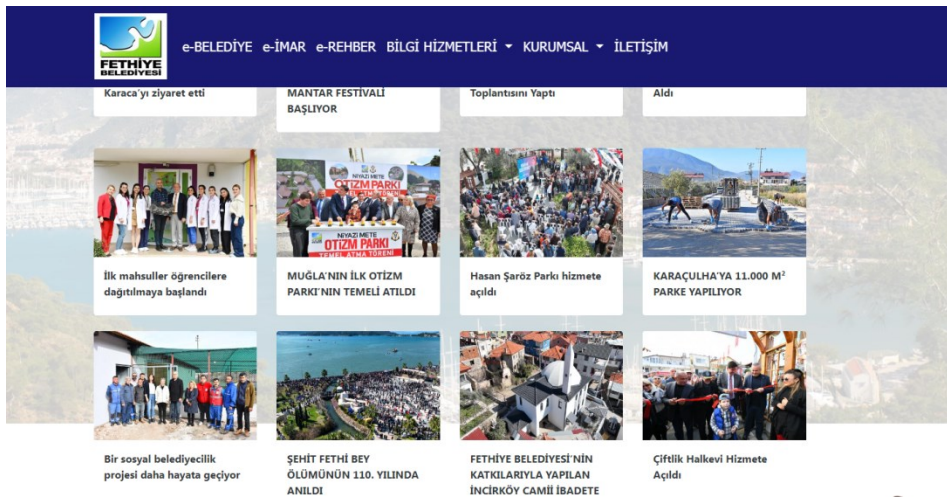


F.3 Kamuoyunun Memnuniyetini Ölçmek ve Beklentilerini Öğrenmek.

Belediyeler vatandaşlara kaliteli hizmet verdiği sürece başarılı kabul edilmektedir. Sorumlu olduğumuz vatandaşlarımızın ihtiyaç, beklenti ve taleplerini ne ölçüde karşılayabildiğimizi değerlendirmek, gelecekle ilgili planlamalarımızda büyük önem arz etmektedir.

F.4 Faaliyetlerin Yer Aldığı Yayınlar Yapmak.

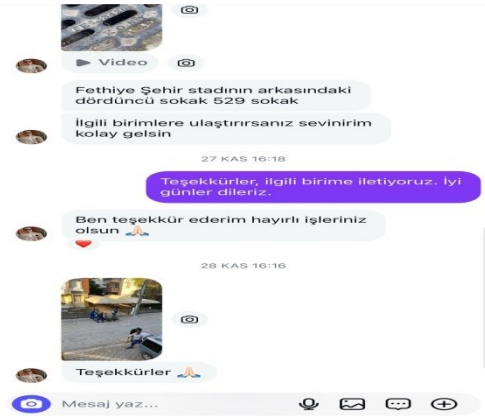
Fethiye Belediyesi, ilçede gerçekleştirdiği hizmetler, projeler, duyurular ve tanıtım çalışmaları kapsamında, yerel ve ulusal basına toplam 475 haber gönderilmiş, 2024 yılı boyunca belediyenin faaliyetlerini kamuoyuyla şeffaf bir şekilde paylaşmayı amaçlayan bu çalışmalar, Fethiye'nin sosyal, kültürel ve altyapı alanlarındaki gelişmelerini geniş kitlelere duyurmayı başarmıştır.





Belediyemizin yıl boyu gerçekleştirmiş olduğu tüm anma, tören ve etkinliklerde tanıtım ve duyuru çalışmalarına ağırlık verilmiştir.

Sosyal Medya hesaplarından, vatandaşlar tarafından gelen 820 adet talep ve şikâyetleri ilgili birimlerle bağlantı kurarak vatandaşlar bilgilendirilmiştir.



belediyem@fethiye.bel.tr mail adresimizi 2024 yılı içinde toplam 6.706 e-mail gelmiştir. Gelen mailler okunarak ilgili birimlere gönderilip, birimlerden gelen cevaplar doğrultusunda vatandaşlarınıza bilgi verilmiştir. Aynı zamanda vatandaşlardan gelen şikâyetler Çağrı merkezi sistemi üzerinden ilgili birimlere aktarılmıştır.



Birimimizin kullandığı medya takip sistemi Interpress'e düşen, ulusal medyada çıkan haberlerin takibi ve arşivi yapılmıştır.

FETHİYE BELEDİYESİ'NİN "PATİLİ DOST KART" UYGULAMASI BAŞLIYOR

Fethiye Belediyesi, ilimizin zengin turizm potansiyelini daha da geliştirerek, yabancı turistlerin Fethiye'ye olan ilgisini artırmak ve onları Fethiye'ye davet etmek amacıyla "Patili Dost Kart" uygulamasını başlatıyor. Bu kart, yabancı turistlerin Fethiye'ye gelirken karşılaştıkları sorunları çözmek ve onları Fethiye'nin turistik ve kültürel değerleriyle tanıştırmak için tasarlandı. Kartın sahibi olan yabancı turistler, Fethiye Belediyesi'ne başvurarak kartı alabilir ve kartla Fethiye'de kalırken karşılaştıkları sorunları çözmek için başvurabilir. Kartın sahibi olan yabancı turistler, Fethiye Belediyesi'ne başvurarak kartı alabilir ve kartla Fethiye'de kalırken karşılaştıkları sorunları çözmek için başvurabilir. Kartın sahibi olan yabancı turistler, Fethiye Belediyesi'ne başvurarak kartı alabilir ve kartla Fethiye'de kalırken karşılaştıkları sorunları çözmek için başvurabilir.

F.5 İlçe Tanıtımı İle ilgili Materyaller Hazırlamak.

Fethiye Belediyesi, ilçenin doğal güzelliklerini, tarihi ve kültürel mirasını daha geniş kitlelere tanıtmak amacıyla yurt içi ve yurt dışındaki fuarlara aktif olarak katılım sağlamış ve bu fuarlarda Fethiye'nin turizm potansiyelini en iyi şekilde tanıtmak için ilçenin tüm destinasyonları detaylı bir şekilde anlatıldı.

Tanıtım çalışmalarını daha etkili hale getirmek amacıyla, Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan kapsamlı bir tanıtım kitapçığı basıldı. Bu kitapçıklar, Fethiye'nin eşsiz koylarından tarihi mekânlarına, doğa sporlarından yöresel lezzetlerine kadar geniş bir içerikle donatıldı. Katılım sağlanan fuarlarda ziyaretçilere ve turizm profesyonellerine dağıtılan bu materyaller, Fethiye'yi ulusal ve uluslararası alanda daha görünür hale getirdi.



F.6 Yabancı Dillerde Bilgilendirme Haritaları ve Noktaları Oluşturmak.

Fethiye Belediyesi, ilçenin turizm potansiyelini daha geniş kitlelere tanıtmak amacıyla farklı dillerde bilgilendirme haritaları ve tanıtım kitapçıkları hazırlamaktadır. Bu kapsamda, Fethiye'yi ziyaret eden yerli ve yabancı turistlerin bölgeyi daha iyi keşfetmelerini sağlamak için kapsamlı tanıtım materyalleri oluşturulmuştur.

Geçtiğimiz yıllarda hazırlanan İllüzyon Turizm Haritası, Fethiye'nin tarihi ve doğal güzelliklerini etkileyici bir görsellikle sunarak büyük ilgi görmüştür. Bu özel harita, başta belediye binası olmak üzere çeşitli turizm noktalarında ve dijital platformlarda herkesin erişimine açılmıştır.

SEAFRONT

Stretching along the Gulf of Fethiye, the seafont runs from Fethiye harbour all the way to Çalış. The route is dotted with restaurants and cafes, some with live music, where you may choose to spend a relaxing evening watching the sunset, or enjoying the cooling breeze from the gulf. There is also a cycle lane and running path for the more active.



One of Fethiye's most important historical sites is the Lycian rock tombs carved into the side of the mountains overlooking the city. The most impressive of these tombs was built by the Lycians in 350 BC. It was named after the Greek inscription on the side of it which reads "Amyntou tou Ermagie". Translated to English this means "Amyntas, son of Hermagios".

Another important site in Fethiye is the Telmessos amphitheatre dating back to the early Roman period. Originally with a capacity of 6000 seats, the Telmessos amphitheatre is the nearest ancient theatre to the sea in Türkiye.

F.7 Kentli Servisi Sistemine Geçmek.

Fethiye belediyesi içerisinde oluşturulan özel ortam ve insan ilişkileri konusunda eğitilmiş uzman personel ile gerçekleştirilen bu proje ile vatandaşımızın memnuniyetini hedeflemektedir.

Kentli servisi hizmet ile, vatandaşın belediye içerisinde birçok bölümü dolaşarak vakit kaybını önleyen ve işini kolaylaştıran bir yapı içerisinde pek çok işlemini gerçekleştirilir, daha sonra yapacağı işlem hakkında bilgi verilerek gerekli servise yönlendirilmesi sağlanır.



HEDEF-2.5	Bilişim Altyapısını Güçlendirmek ve En Güncel Halde Tutarak Verimliliği Arttırmak.
F.1	Gerekli görülen alanlara kamera sistemin kurulması.
F.2	Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi
F.3	Uygulama Yazılımları geliştirilmesi veya alınması,
F.4	Sunucu Sistemlerinin, Veri Depolama Sistemlerinin, Yedekleme Sistemlerinin ve Sistem Odası Sürekliliğin Sağlanması ve Yeni teknolojinin kullanılması
F.5	Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek
F.6	Çağrı Merkezi Teknolojik Yapısının Güçlendirilmesi Yapay Zekâ uygulamalarına geçiş
F.7	Siber güvenlik saldırılarına karşı gerekli güvenlik donanım ve yazılım yapısının güncellenmesi.
F.8	Felaket Kurtarma Sisteminin kurulması.
F.9	Hizmet birimlerinde gerekli donanım iletişim yapısının ve sarf malzemelerinin temininin sağlanması.
F.10	GIS Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulması ve akıllı kent sisteminin oluşturulması.

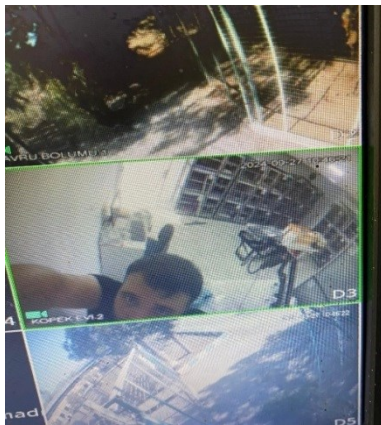
Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Uygulama Sunucularının Aktif Olma Oranı (%)	Bilgi İşlem Müdürlüğü	99	99	99	99	99	99
PG2 Arıza Giderme Süresi (Saat)		10	10	10	10	10	10

F.1	Gerekli görülen alanlara kamera sistemin kurulması.
-----	---

Gerekli görülen alanlara kamera sistemin kurulması güvenlik, izleme, denetim ve dayanıklılık güçlerine dayanır. Kamera sistemleri, özellikle suçların veya istenmeyen olayların meydana gelmesini önlemek amacıyla kurulur. Görüntü kaydı, yazdırma, vandalizm, dolandırıcılık gibi durumların engellenmesine yardımcı olmaktadır. Bu maksatla Müdürlüğümüzce 2024 yılında;

1.1. Dispanser Sokağı girişinde bulunan kameralı araç bariyeri, Zabıta Müdürlüğünce kontrolünün sağlanması amacıyla bilgisayarlı kontrol sistemine geçişi yapılmıştır.

1.2. Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanı içerisinde bulunan çeşitli noktalara güvenlik kamerası kurulum işlemleri yapılmıştır.



Hayvan Bakım Merkezi



Üzümlü Mahallesi Halk Evi



Atık Getirme Merkezi



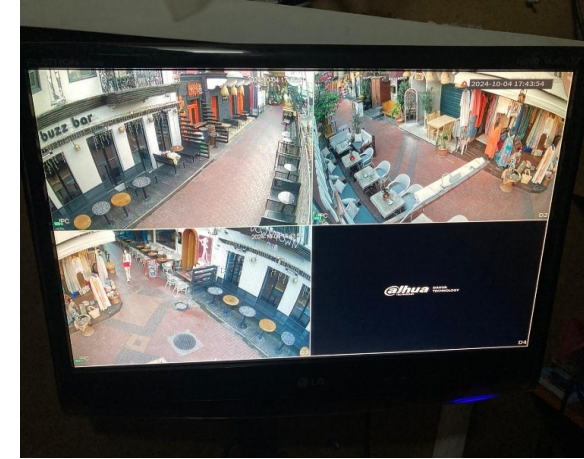
Ovacık Mahallesi Halk Evi



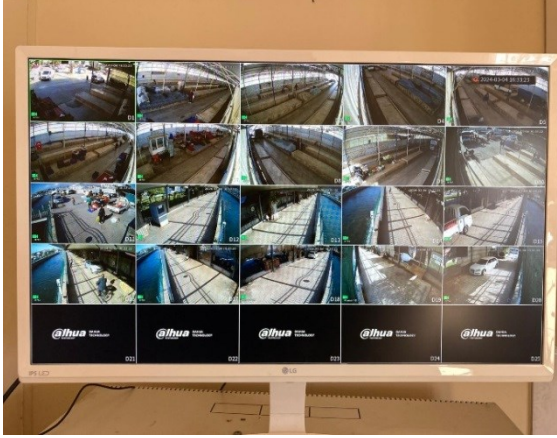
Mevcut Kameraların Bakım ve Onarımı



Mevcut Kameraların Bakım ve Onarımı



Paspatur İçine 3 Noktaya Kamera Yerleştirilmesi



Salı pazarı alanına güvenlik kamerası montajı



Tavuk çiftliği güvenlik kamerası montajı

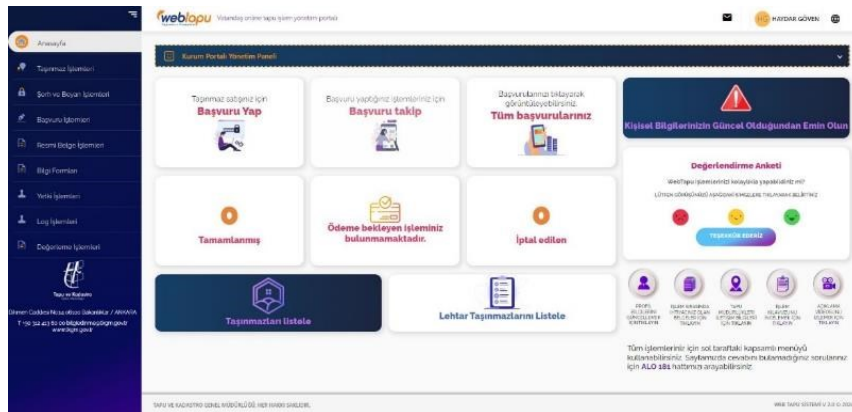
Sanayi mevkii sağlık kabini güvenlik kamerası montajı



F.2 Kurumlar Arası Veri Entegrasyonunun Gerçekleştirilmesi

Bilgi iletişim teknolojilerinde yaşanan gelişmeler ile oluşan dijital platformun yarattığı en önemli etkilerin başında, bilgiye erişim ve bilgi paylaşımı kurumların hizmetlerini en iyi şekilde yerine getirebilmeleri için bilgiye ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla uygulanan faaliyetimizde yapılan işlemler aşağıda yer almaktadır.

2.1. Kurumlar arası Web Tapu Uygulaması entegrasyonu sağlanmıştır.



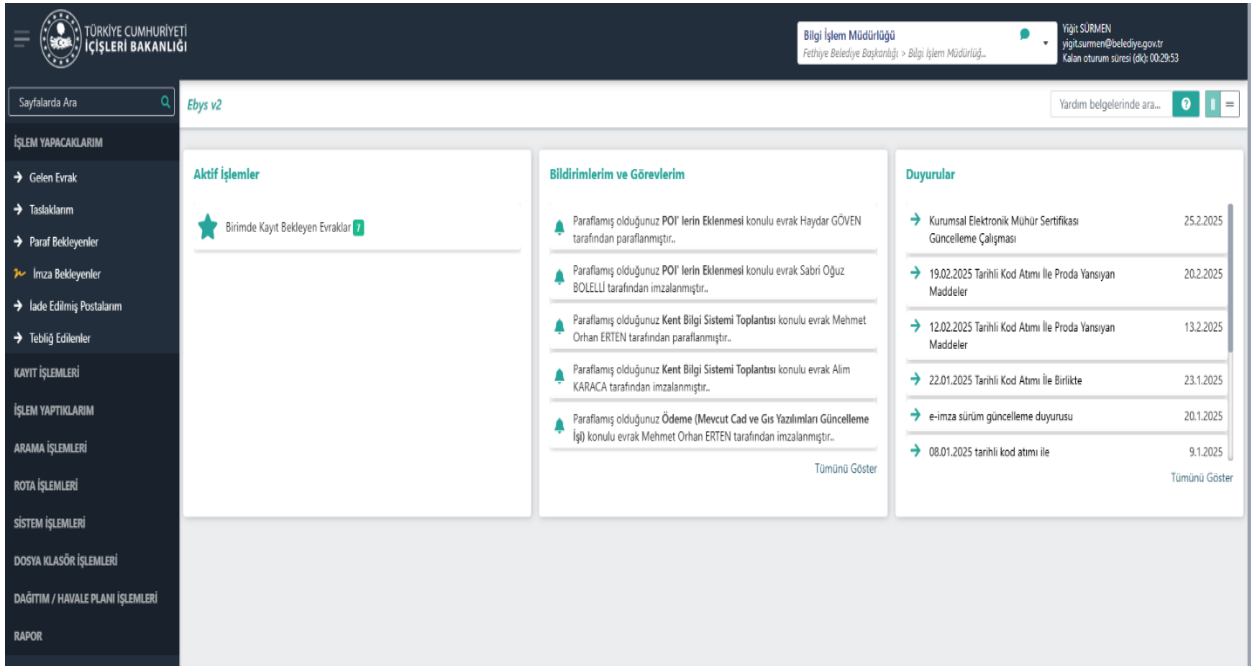
2.2. Tapu Rayiç Bedeli Uygulaması yıllık bakım ve güncellemeleri yapılmış olup, vatandaşlarımızın belediyemize gelmeden tapı işlemlerini gerçekleştirmelerini sağlanmıştır.



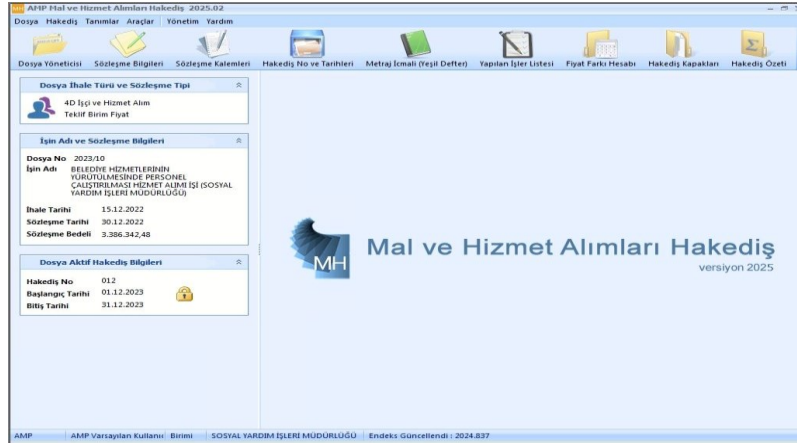
F.3 Uygulama Yazılımları geliştirilmesi veya alınması,

Müdürlük iş ve işlemlerini kolaylaştırmak üzere var olan uygulama yazılımlarının güncellenmesine ilave olarak Müdürlüğümüzce çeşitli yazılımlar üretilmiştir.

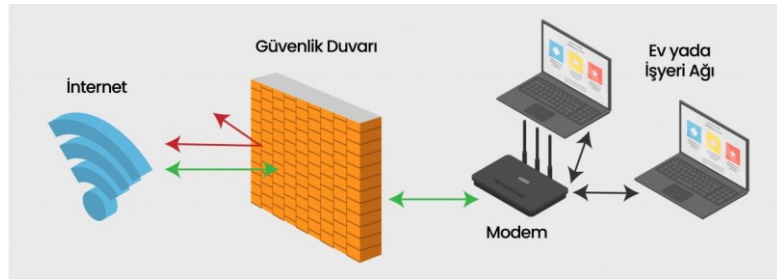
3.1. İdarelerin faaliyetlerini yerine getirirken oluşturdukları her türlü dokümantasyonun içerisinde idare faaliyetlerinin delili olabilecek belgelerin ayıklanarak bunların içerik, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan ve bu belgelerin üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde yönetimini sağlayan sistem olan İçişleri Bakanlığı E-Belediyesi uygulamasında, bakanlıkça yapılan güncellemeler neticesinde eğitimi personele verilmiş olup, hizmetin devamlılığı, çözüm üretilmesi, takip ve kontrolü çalışmaları yapılmıştır.



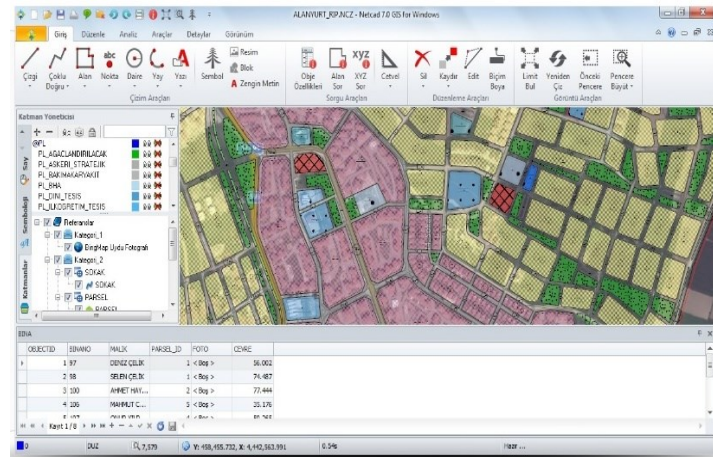
3.2. Hakediş-Kurumsal Mal ve Hizmet Alımı Takip ve Kontrol Programı yıllık güncellemesi yapılmıştır.



3.3. 5651 Sayılı Kanun kapsamında kurumsal web adreslerimizde ve Tuzla Mahallesinde bulunan Bahriye Üçok Parkı içerisindeki Halkevinin güvenlik duvarının (firewall) lisans güncellemesi yapılmıştır.



3.4. Kurum içinde kullanılan harita uygulamaları (Netcad) yazılımları güncellenerek Coğrafi Bilgi Sistemlerine uyumlu hale getirilmiş, vatandaşın bilgilendirilmesinde kolaylıklar sağlanmıştır.



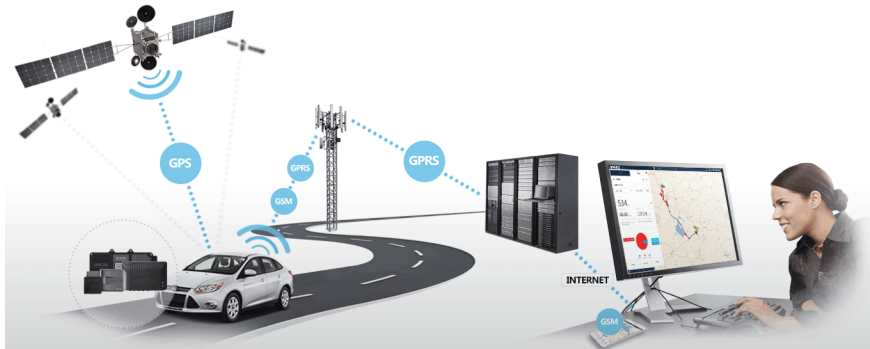
3.5. Hukuk İşleri Müdürlüğünce kullanılmak üzere icra takip programı hizmet alımı



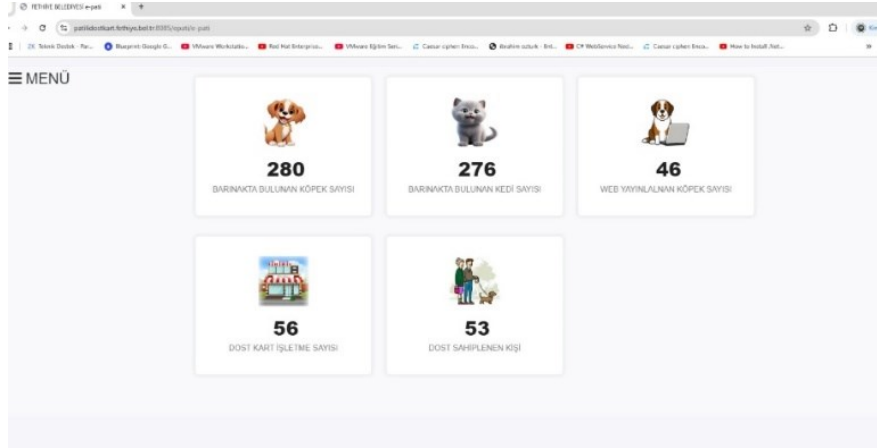
3.6. Çiftlik Mahallesi ve Yeşilüzümlü Mahallelerinde bulunan Halk Kafe işletmelerine yazarkasa GIB entegrasyon ve ürün satış yönetim satış sistemi hizmet alımı yapılmıştır.



3.7. Belediyemize bağlı müdürlüklerce kullanılan araçların, web uygulaması ile 7 gün 24 saat takibi yapılmakta, performansları ölçülmektedir.



3.8. İlçemiz genelinde, can dostlarımızı sahiplendirmek amacıyla E – PATİ uygulaması hayata geçirilmiştir.



Sağlık İşleri Müdürlüğü Veteriner Hizmetleri Birimince, ilçemizdeki sokak hayvanlarının aşı, hastalık gibi sağlık durumlarının takibinin yapılabilmesi ve sahiplendirilmesi amacıyla belediyemiz internet sayfasında e – pati uygulaması oluşturulmuştur.

Belediyemiz barınağında sahiplendirilmek için bekleyen hayvan dostlarımızın web sitesinde online olarak bilgilerinin yayımlanması sağlanmakta, kurumumuz ile iş birliği içerisinde olan veteriner kliniklerinde ücretsiz olarak aşı takipleri yapılmaktadır.

Hayvan dostlarımızın sahiplendirilebilmesi amacıyla, gerekli olan tüm bilgilere web sayfasında yer verilmiştir.

The screenshot shows the Fethiye Belediyesi website header with the logo and navigation menu: e-BELEDİYE e-İMAR e-REHBER BİLGİ HİZMETLERİ KURUMSAL İLETİŞİM. The main content area features a large image of a dog and the title 'SİZLERİ BEKLEYEN DOSTLARIMIZ'. Below the title, there is a paragraph in Turkish: 'Bakımevimizde tedavi ve rehabilitasyon süreci devam eden köpekler bulunmaktadır. Web sitemizde yer alan köpekler ise tedavi ve aşı süreçleri tamamlanmış, rehabilitasyonları başarıyla sonlanmış ve yeni yuvalarını bekleyen sevimli dostlarımızdır. Sahiplenmek istediğiniz dostlarımız için 0 252 613 58 25 Nolu Telefon numarasından başvuru talep edebilirsiniz.'

Below the text, there are three images of dogs, each with a chip number and the number of days they have been in the care center:

Image	Chip No	Days in Care
	991001005901051	379 Gündür Bakımevimizde
	900193000572677	149 Gündür Bakımevimizde
	991001005901202	176 Gündür Bakımevimizde

F.4

Sunucu Sistemlerinin, Veri Depolama Sistemlerinin, Yedekleme Sistemlerinin ve Sistem Odası Sürekliliğinin Sağlanması ve Yeni teknolojinin kullanılması

4.1. Kritik iş uygulamaları ve veri yönetimi için büyük önem arz eden sunucu sistemlerimizin çalışmasında iş sürekliliğinin devamının sağlanması ve iş-bilgi kaybını engellemek amacıyla, MIS (Belediye yönetimi bilgi sistemi) programının daha hızlı ve stabil çalıştırılması sağlanmıştır.



4.2. Belediyemiz iletişim altyapısının devamlılığının sağlanmasına yönelik, sunucuların, server ve web erişimi araçlarının yıllık bakımları yapılmıştır.



F.5

Hizmetlerin, etkinliklerin ve E-belediye faaliyetlerinin bilinirliğini yeni teknolojik araçlarla duyurma yöntemlerini geliştirmek

5.1. Belediyemiz faaliyetlerini vatandaşlarımıza görsel olarak doğrudan ve etkin biçimde ulaştırmak amacıyla yaya yoğunluğunun en yüksek olduğu nokta olarak tespit edilen Ovacık Köprüsü Mevkiine yer alan Led Panonun yıllık güncelleme ve bakımları yapılmıştır.

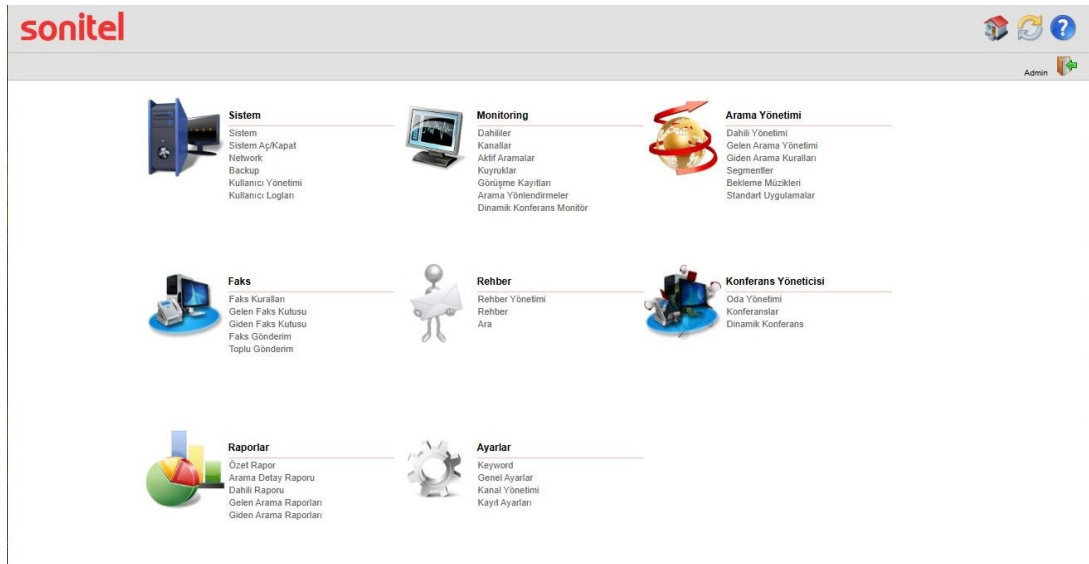


5.2. Vatandaşlarımıza, teknolojinin eşit ve ücretsiz olarak sunulmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda, Uğur Mumcu Parkı içerisinde en kalabalık iki noktaya, halkımızın ücretsiz ve güvenli olarak internete bağlanabilmesi için wifi noktaları kurulumu yapılmıştır.

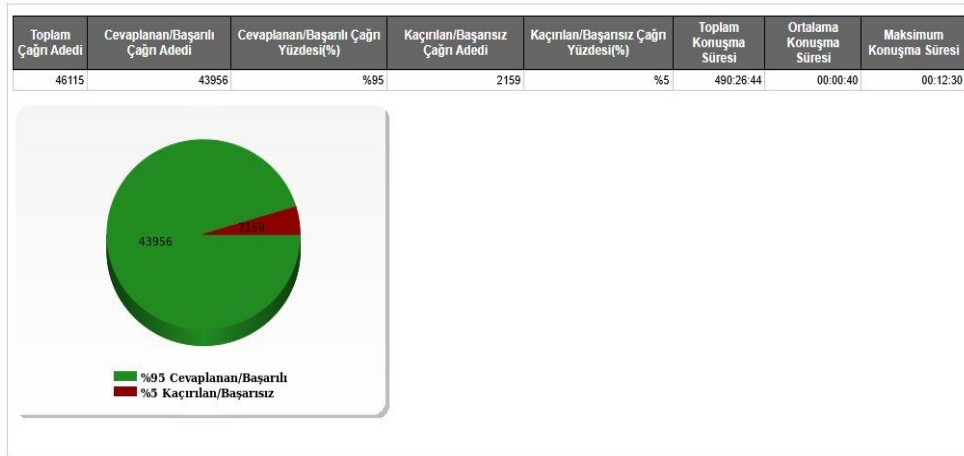


5.3. 2024 yılı için vatandaşlarımıza özel günler, etkinlik ve faaliyetlerimize ait yapmış olduğumuz bilgilendirmeler için diğer duyuru metotlarından daha ekonomik olan kısa mesaj uygulaması kullanılmıştır. 2024 yılında bilgilendirme amacıyla 10.000.000 adet kısa mesaj gönderilmiştir.

5.4. Vatandaşlarımızla iletişimimizi hızlı ve etkin olarak sağlayabilmek için hizmete geçirdiğimiz dijital santral sayesinde personel iş yükü hafifletilmiş ve daha sağlıklı hizmet sunulmuştur.



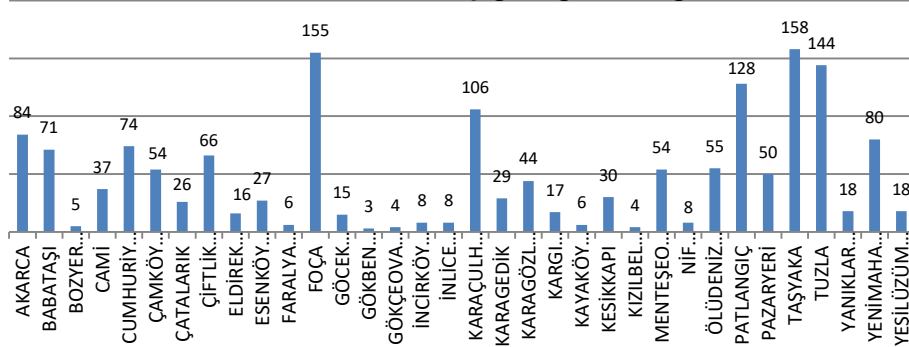
5.5. 444 90 82 Fethiye Belediyesi Çağrı Merkezi sistemine 01.01.2024 – 31.12.2024 tarihleri arasında **46.115** adet çağrı talebi ihbarı alınmıştır. Yapılan çağrıların %95 i başarılı bir biçimde cevaplanmıştır.



Mahalle Bazında Gelen Çağrılar

MAHALLE	ADET	MAHALLE	ADET
AKARCA	84	KARAGEDİK	29
BABATAŞI	71	KARAGÖZLER	44
BOZYER	5	KARGI	17
CAMI	37	KAYAKÖY	6
CUMHURİYET	74	KESİKKAPI	30
ÇAMKÖY	54	KIZILBEL	4
ÇATALARIK	26	MENTEŞEOĞLU	54
ÇİFTLİK	66	NİF	8
ELDİREK	16	ÖLÜDENİZ	55
ESENKÖY	27	PATLANGIÇ	128
FARALYA	6	PAZARYERİ	50
FOÇA	155	TAŞYAKA	158
GÖCEK	15	TUZLA	144
GÖKBEN	3	YANIKLAR	18
GÖKÇEOVACIK	4	YENİ	80
İNCİRKÖY	8	YEŞİLÜZÜMLÜ	18
İNLİCE	8	DİĞER	825
KARAÇULHA	106		
		TOPLAM	2.433

Mahalle Bazında Gelen Çağrı Dağılım Grafiği



Müdürlük Bazında Gelen Çağrı Sayıları

MÜDÜRLÜK	ADET
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	2
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	5
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	519
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	53
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	66
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	39
KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7
ÖZEL KALEM	299
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	64
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	5
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	29
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	24
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	141
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	9
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.113
TOPLAM	2.433

SORUN TİPİ BAZINDA GELEN ÇAĞRI SAYILARI

SORUN	ADET	SORUN	ADET
Adres tespiti	1	Kültürel ve proje sunumu	6
Atık yağ alınması talebi	15	Kümes vs. bulundurma şikâyeti	17
Basın yayın kayıt	2	Marina tekne bağlama bilgisi	3
Budama	8	Öneri	3
Çöp konteyner talebi	6	Özel mülkte kedi köpek rahatsızlığı	12
Çöp toplanması	8	Park tamirâtı	4
Diğer	2	Parke tamirâtı	22
Dilenci	6	Personel şikâyeti	2
Elektronik atık alınması talebi	1	Sınırlarımız içerisindeki otların kesimi	1
Emlak beyan bilgilendirmesi	7	Sokak temizliği	2
Genel (park ve bahçeler md)	54	Sokaktaki kedi köpek rahatsızlığı	21
Genel inşaat işleri (destek hiz.)	10	Sosyal yardım talebi	24
Genel işlemler	2	Teşekkür	1
Genel şikâyet (destek hiz.)	18	Tıbbî atık (ilaç)	11
Genel şikâyet(zabita)	1059	Trafik hizmetleri hakkında talepler	32
Genel şikâyet/istek (fen işleri)	164	Web sayfası sorunu	5
Genel temizlik	125	Yapı kullanma	295
Geri dönüşüm alınması talebi	24	Yol açılması	1
Geri dönüşüm kutusu talebi	3	Yol hizmeti sorgulama	1
Gürültü uyarısı	5	Yol sulaması	1
Hayvan barınağı şikâyetleri	6	Yol tamirâtı	14
Hoparlör tamirâtı	5	TOPLAM	2.433
İmar durumu	5		
İnşaat	9		
İnşaat enkaz sorunları	1		
İş talebi	64		
İşletme sorunları	36		
İşyeri açma ruhsatı	1		
Kaçak inşaat	9		
Kaldırılma park	6		
KHK personel şikâyet	1		
Koku şikâyeti	1		

F.6 Çağrı Merkezi Teknolojik Yapısının Güçlendirilmesi, Yapay Zekâ Uygulamalarına Geçiş

Belediyemiz çağrı merkezi hizmetinin kalitesinin artırmaya yönelik, vatandaşlarımızı bekletmeden hızlı bir biçimde doğru irtibatı sağlanması için telesekreter hizmetinin yıllık güncelleme ve bakımları yapılmıştır.

F.7 Siber güvenlik saldırılarına karşı gerekli güvenlik donanım ve yazılım yapısının güncellenmesi.

Siber suçlular tarafından sürekli üretilen yeni ve karmaşık kötü amaçlı yazılımlara tepki verebilmek için düzenli olarak ve sıklıkla antivirüs güncellemesi yapılması gerekmektedir. Bu kapsamda belediyemizde kullanılan Antivirüs Yazılım Güncellemesi yapılarak siber suçlarla mücadele önlemleri alınmış ve sistem güvencesi sağlanmaya devam edilmektedir.

Belediyemiz web adreslerinde kullanılan SSL (güvenli giriş katmanı) sertifikası güncellemesi yapılmıştır.

SOME (Kurumsal Siber Olaylara Müdahale Ekibi) olarak gerekli güvenlik duvarı yazılım güncellemeleri yapılmıştır.

Ulusal Siber Organizasyon Yapısı



F.8 Felaket Kurtarma Sisteminin kurulması.

Sistemlerin süreçlerin ve rollerin risk durumları çıkarılarak buna göre bir felaket kurtarma planı oluşturulur. Sistemlerin kesinti sürelerini ve olası bilgi kayıplarını en az düzeye indirmek için, sistemler üzerindeki konfigürasyon, **sistem** bilgileri ve **kuruluş** verileri düzenli olarak kontrol edilmiş ve güncellemeler yapılmıştır.

F.9 Hizmet birimlerinde gerekli donanım iletişim yapısının ve sarf malzemelerinin temininin sağlanması.

Kamu kaynaklarını en etkin ve verimli olarak kullanmak, hizmet devamlılığı ve kalitesini arttırmak maksadıyla gerekli olan malzemelerin alımı ve kurulumu tamamlanmıştır.

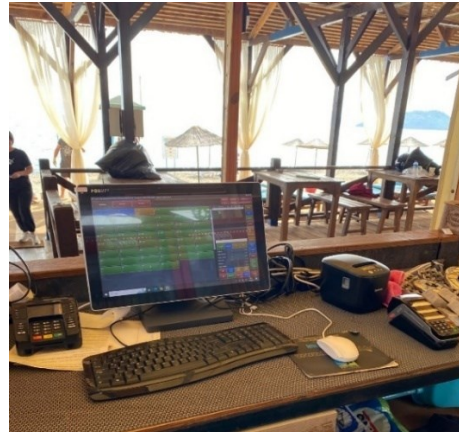
9.1. Belediyemiz ana hizmet binası üzerinden belediyemiz kontrolündeki Buba Invest Marina içerisinde bulunan güvenlik kabinine internet erişimi sağlanması için uzaktan internet alıcılı anten montajı yapılmıştır.



9.2. Belediyemiz personel otoparkı girişlerinde bulunan bariyer sistemlerinde meydana gelen arızaların tamiratları yapılmıştır.



9.3. İşletme Müdürlüğüne bağlı Karaot Halk Plajı işletmesine sezon öncesi satış sistemi kurulmuştur.



9.4. Belediyemize bağlı müdürlüklerin evrak işlerinde kullanılmakta olan mevcut yazıcı ve fotokopi makinalarının yıllık bakım hizmet alımları yapılmış, ihtiyaç duyulan müdürlüklere yeni yazıcı ve fotokopi makineleri alımları yapılmış, yıllık toner ve sarf malzemeleri temin edilerek ilgili müdürlüklere destek sağlanmıştır.

F.10 GIS Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulması ve akıllı kent sisteminin oluşturulması.

10.1. Mevcut CBS yazılımlarının verimlilik analizleri, yazılım geliştirme ve güncelleme işleri

Konumsal veri üreten veya iş programında konumsal veri kullanan müdürlüklerde kullanılmakta olan Coğrafi Bilgi Sistemleri yazılımlarında, uygulama verimliliği ölçümü, müdürlüklerin talepleri doğrultusunda yazılım geliştirme ve yıllık güncellemeleri yapılmıştır.

CBS uygulamalarının performansı değerlendirildiğinde;

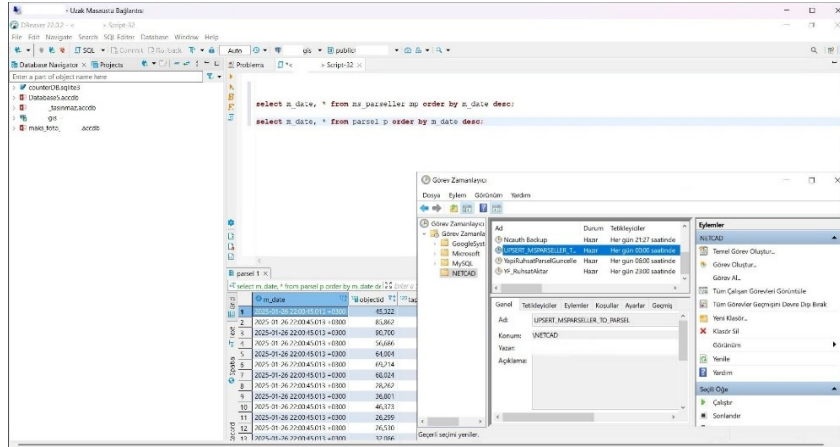
Fen İşleri Müdürlüğü arazi ekiplerince, mobil coğrafi bilgi sistemi uygulaması üzerinden 4.276 adet iş girişi yapılmış, kullanılan malzeme, fotoğraf ve ekip bilgisi sisteme kaydedilerek anlık olarak bilgiye erişim sağlamış, yatırım izleme ve hizmet dağılımının tespiti için altlık oluşturulmuştur.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü arazi ekiplerince 3.760 adet park alanı ile ilişkili öznitelik verisinin (oyun grupları, park mobilyaları vb.) kayıt altına alınabilmesi için kullanılan programın iş geliştirme ve güncellemeleri yapılmıştır. 2024 yılı içerisinde CBS programı aracılığı ile 333 adet iş girişi yapıldığı tespit edilmiştir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğünce, belediye hissesi bulunan 1.052 adet taşınmazın öznitelik bilgileri (kira durumu, hisse miktarı vb.) kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Plan Proje Müdürlüğünce gerçekleştirilen plan güncellemeleri veri tabanı içerisine aktararak, veri erişimi ve güvenliği sağlanmıştır.

Netcad GIS MEGSIS Değişenler Servisi ile güncel parsel geometrilerine ilgili teknik personellerin ulaşabilmesi sağlanmış, servis verisini CAD verisine dönüştürerek projelerde kullanılmıştır. Servis verileri günlük olarak güncellenmekte olup, veri tabanı üzerinden kontrolü yapılmaktadır.



Müdürlüklerde yeni işbaşı yapan teknik personellere, ilgili müdürlüğün kullandığı CBS yazılımı ve harita programı eğitimi Bilgi İşlem Müdürlüğünce verilmektedir.

10.2. Bulut Kent Bilgi Sistemi Uygulamasının aktif hale getirilmesi ve belediyemizde yaygınlaştırılması.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğünce oluşturulan Bulut Kent Bilgi Sistemi uygulaması, mevzuata uygunluk, sürdürülebilirlik ve maliyet oluşturmaması nedeniyle, belediyemizde CBS yazılımı olarak tercih edilmiş, kurumumuz uygulama altyapısı global sistemlere uygun hale getirilmiştir.



Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğüne bağlı yetkili personellerce, belediyemizde bulut kent bilgi sistemi proje eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Eğitimlere ilgili müdürlüklerden teknik personeller katılım sağlamıştır.



BKBS platformunda, müdürlüklerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik birçok proje oluşturulmuştur.

Proje Listesi						
Sayfada 10	Kayıt Göster					
Birim	Ad	Uygulama	Kullanıcı Adı	Kullanıcı Soyadı	Aktif	Projeye Git
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	ÖNEMLİ YERLER	Önemli Yerler	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	PARK - İŞ	Dinamik Form	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	MEZARLIK BİLGİ SİSTEMİ	Mezarlık	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	Taşınmaz Bilgi Sistemi	Dinamik Form	MUĞLA FETHİYE BELEDİYESİ	KBS VK	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	TEMİZLİK BİLGİ SİSTEMİ	Çevre Yönetim	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	BİSKİLET YOLLARI VE ROTALARI	Dinamik Form	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	İŞ TAKİP	Dinamik Form	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	TEMİZLİK - İŞ	Dinamik Form	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	BİLGİ İŞLEM - İNTERNET HATLARI	Dinamik Form	YİĞİT	SÖRME	☒	+
FETHİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	BİNA BİLGİ SİSTEMİ	Dinamik Form	YİĞİT	SÖRME	☒	+
12 Kayıttan 1 - 10 Arası Kayıtlar						
					Bk	Önceki 1 2

Şeffaf belediyeçilik anlayışıyla, vatandaşlarımızın bilgisine sunulmak üzere belediyemiz sınırları içerisinde yer alan park ve yeşil alanlar kent rehberine yüklenmiş, halkımızın park ve yeşil alan bilgisine ulaşması sağlanmıştır.



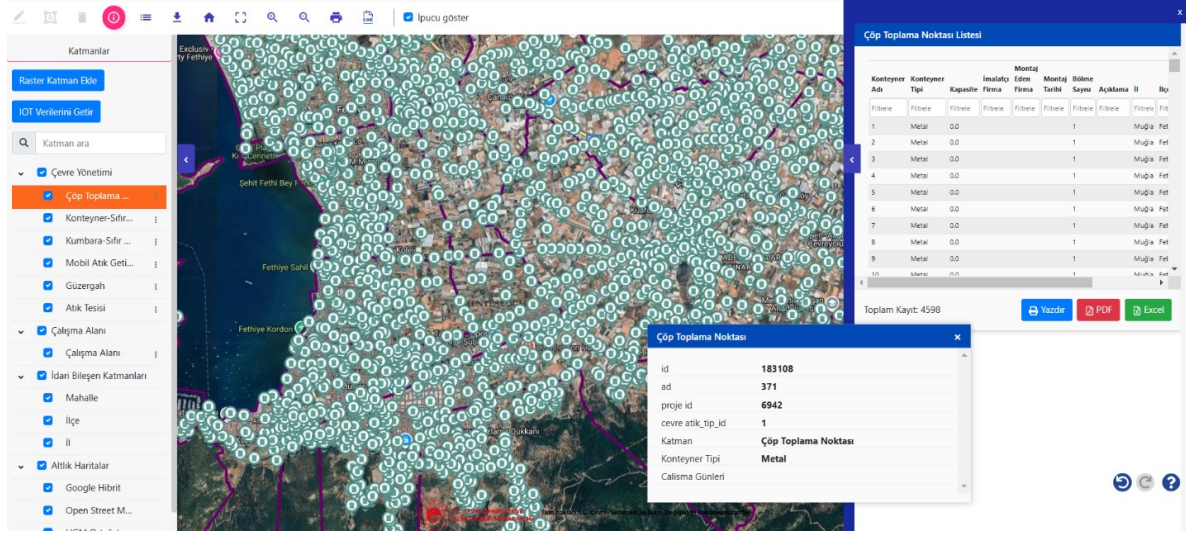
Belediyemiz 1/1000 Uygulama İmar Planı, Kent Rehberinde aktif hale getirilmiş, halkımızın kullanımına sunulmuştur.



Belediyemiz Kent Rehberi tercihi, Bulut Kent Bilgi Sistemi Kent Rehberi olarak güncellenmiştir. Bisiklet yolları, katı atık noktaları, park alanları gibi birçok veri kent rehber üzerinden vatandaşlarımızın bilgisine sunulmuştur.



Temizlik İşleri Müdürlüğünce kullanılmakta olan Bulut Kent Bilgi Sistemi – Temizlik Bilgi Sistemi modülünde yıllık güncellemeler yapılmış, sistemin devamlılığı, takip ve kontrolü sağlanmıştır.



Ankara'da 9-11 Temmuz 2024 tarihinde, Ankara İlbank Sosyal Tesisleri'nde, Bulut Kent Bilgi Sistemi Veri Konsolidasyonu Çalıştayına tüm Türkiye'den belediyelerin ilgili personelleri katılım sağlamıştır. Çalıştayda belediyelerin BKBS platformunda oluşturdukları örnek projelerin sunumu gerçekleşmiş ve kullanıcı deneyimleri paylaşılmıştır. Bulut Kent Bilgi Sisteminin en aktif biçimde kullanarak, uygulamanın geliştirilmesine sağladığımız katkılar ve örnek projelerimizden ötürü, belediyemiz Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğünce plakete layık görülmüştür.





ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞI

ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞI

Sorunu çıkmadan ya da çıktığında önlemek ya da zararlarını en aza indirmek yerelde önlemler almayı gerektirmektedir. Çünkü çevre sorunlarının en belirgin özelliği, tehlikenin ortaya çıktığı yere özgü olmasıdır. Yerel bir sorun konusunda yerel halka ve yerel yaşama yakınlık derecesi bakımından en yakın kurum olan belediyemiz tarafından büyük bir hassasiyetle belirlediğimiz politikalarımız da yerel nitelikte hazırlanmıştır.

En büyük sorunlarımızdan biri olan atık yönetiminde hem kaliteli hizmet sunmak hem de atık maliyetlerimizi en aza indirmek için yapmış olduğumuz çalışmalar içerisinde en önemli adım geri dönüşebilir atıkların üretim kaynağında ayrıştırılmasıdır. Bu kapsamda;

Atıkların kaynağında ayrıştırılması konusunda bilinçli tüketici yetiştirebilmek maksadıyla okullarımızda öğrencilerimize yönelik çevre eğitimleri icra edilmiş ve bilgilendirme çalışmaları sürdürülmüştür. Çevre sorunlarımızın çözümünde farkındalık yaratmak ve faaliyetlerimize tam katılım sağlanabilmesi için çalışmalar yapılmış, yarışmalar ve etkinlikler düzenlenmiştir.

Vatandaşlarımızın dinlenme alanı olarak kullandığı, eğlendiği parklarımızın iyileştirme çalışmaları içerisinde ağaçlandırma çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Sahil yolunda bulunan tartan pistinin yenilenmesi sağlanmıştır. İnsanların faydalanabileceği ayrıca çevreye de fayda sağlayacak olan yeşil alanların mevcudiyetinin korunması ve yeşil alanların çoğaltılması için öncelikle eldeki yeşil alanlara özen göstermek gerekmektedir. Bu maksatla mevcudiyetimizde bulunan yeşil alanlarımızın bakımları titizlikle yapılmıştır.

Halk Sağlığı kapsamında;

Halk sağlığının iyileştirilmesi ve korunması, toplumların genel sağlık durumlarını ve sağlıklı yaşam sürmelerini sağlamayı amaçlayan özet bir çabadır. Bu hedefe ulaşmak için bir dizi politika, eğitim, hizmet ve strateji geliştirilir. Halk sağlığının iyileştirilmesi ve korunmasına katkı sağlamak amacıyla belediye olarak;

- Eğitim ve Bilinçlendirme,
- Erken Teşhis ve Tarama Programları,
- Aşılama ve Bulaşıcı Hastalıkların Önlenmesi konularında faaliyetlerimizi gerçekleştirmeye çalıştık.

Halk sağlığının geliştirilmesine ve korunmasına katkı sağlamak maksadıyla açmış olduğumuz sağlık kabinlerimiz aktif bir şekilde hizmet vermeye devam etmektedir. Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesi için sağlıklı beslenme ve hareketli yaşam alışkanlıkları kazandırılmasına yönelik sağlık kabinlerimize gelen vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi ve özellikle akılcı ilaç kullanımı konusunda bilinç düzeyi artırılması için bilgilendirilmeler yapılmış olup 2024 yılında 1.676 vatandaşımıza hizmet verilmiştir.

Hayvan sağlığı ile ıslahı başta olmak üzere çeşitli çalışmalar yürütülmüş, hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele hizmetleri geliştirilmeye çalışılmıştır. Hayvan bakım merkezimizde dostlarımızın misafirlikleri için gerekli tüm ekipmanların alımı sağlanmış ve 1.166 hayvanın kısırlaştırılması sağlanmıştır.

AMAÇ-3: SÜRÜDÜRÜLEBİLİR, ÇEVRE KALİTESİ YÜKSEK KENTSEL VE KIRSAL ALANLARI İLE EKOLOJİK VE SAĞLIKLI BİR KENT OLUŞTURMAK.

HİZMET ALANI	ÇEVRE VE SAĞLIK GELİŞİMİ	
	HEDEFLER	
AMAÇ-3: SÜRÜDÜRÜLEBİLİR, ÇEVRE KALİTESİ YÜKSEK KENTSEL VE KIRSAL ALANLARI İLE EKOLOJİK VE SAĞLIKLI BİR KENT OLUŞTURMAK.	HEDEF-3.1	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık
	HEDEF-3.2	Deniz ve Kıyı Hizmet Standartlarının Arttırılması.
	HEDEF-3.3	Çevre ve Halk Sağlığının Korunması.
	HEDEF-3.4	Açık Yeşil Alanları Korumak ve Arttırmak.

HEDEFLER	SORUMLU MÜDÜRLÜKLER
HEDEF-3.1	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3.2	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3.3	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-3.4	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.3	SÜRDÜRÜLEBİLİR, ÇEVRE KALİTESİ YÜKSEK KENTSEL VE KIRSAL ALANLARI İLE EKOLOJİK VE SAĞLIKLI BİR KENT OLUŞTURMAK.
S.H.3.1	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık
S.H.3.2	Deniz ve Kıyı Hizmet Standartlarının Arttırılması.
S.H.3.3	Çevre ve Halk Sağlığının Korunması.
S.H.3.4	Açık Yeşil Alanları Korumak ve Arttırmak.

S.H.3.1	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık
F.1	Atıkların kaynağında ayrıştırılması konusunda çevre eğitim ve bilgilendirme çalışmalarını sürdürmek, etkinlik, promosyon ve yarışmalar düzenleyerek halkın katılımını maksimum seviyeye çıkarmak.
F.2	İkili Toplama sisteminin kente entegrasyonunu sağlamak.
F.3	Atık toplama sisteminin yaygınlaştırılması sağlamak.
F.4	Pazar alanlarına kompost ünitelerinin konulması, Pazar atıklarının değerlendirilmesinin sağlanması.
F.5	Ambalaj atıklarının toplama işlemlerini yürütmek.
F.6	Faaliyet devamlılığını sağlayıcı çevresel değerleri artırıcı, koruyucu faaliyetler icra etmek, iklim eylem planını hazırlamak, faaliyetlerin düzenli ve eksiksiz yapılmasını sağlayıcı hizmet, araç, gereç ekipman ve ünite alımlarını yapmak.
F.7	Uygulamalı çevre eğitim parkının faaliyete geçirilmesi.
F.8	ÖTL Depolama Alanı Sürekliliğini Sağlamak.
F.9	Atıkların Toplanması Sağlamak ve Toplanan Atıkların Düzenli Depolama Alanına Nakli ve Maliyetlerin Düşürülmesi Amacıyla Ara Transfer Noktası Oluşturmak.
F.10	İlçe sınırları içerisinde belirli noktalarda çöp konteynerlerinin yer altına alınması.

Performans Göstergesi		Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1/1	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1.710	0	2.853	1.549	4.423	2.356
PG1/2	Bilgilendirme Yapılan Konut ve İşletme Sayısı		-	0	1.565	1.637	1.562	1.684
PG1/3	Gerçekleştirilen Yarışma ve Etkinlik Sayısı		8	4	4	5	6	6
PG4	İkili Toplama sistemine geçiş yapan mahalle sayısı		-	1	1	1	1	1
PG5	Toplanan Atık Miktarı (Ton)		5.816	4.495	4.737	5.367	7.000	5.423
PG6	Merkez semt pazarlarına kurulan ünite sayısı		-	0	0	0	1	0 (*)
PG8	Uygulamaya geçen park sayısı		-	0	0	0	0 (*)	0 (*)
PG9	Sürekliliğin Sağlanma Oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG11	Toplanan Evsel Atık Miktarı (ton)	Temizlik İşleri Müdürlüğü	99.885,15	119.906,00	111.413	127.612	94.000	139.714
PG12	Temizlenen sokak uzunluğu (m ²)		730.000	750.000	750.000	850.000	850.000	850.000
PG13	Eğitim verilen kişi sayısı		252	313	347	346	305	360
PG14	Oluşturulan transfer noktası sayısı		-	0	-	-	-	-
PG15	Konteynerlerin yer altına alınmasında oluşturulan nokta sayısı		-	0	0	0	2	-

Atıkların Kaynağında Ayrıştırılması Konusunda Yapılan Çevre Eğitim ve Bilgilendirme Faaliyetleri kapsamında;

(*) 4. Faaliyet semt pazarlarına ayrı ayrı kurulması planlanan kompost üniteleri için yapılan çalışmada Pazar alanlarından çıkan organik atık miktarının yeterli olmayacağından, kompost üretim tesisi yapılması planlanmasından vazgeçilmiştir.

(*) 7. Faaliyet olan çevre eğitim parkı yapılması 2024 yılı içerisinde kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla öncelikli faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi nedeniyle yapılamamıştır. Ancak, gelecek dönemde bu projelerin hayata geçirilmesi için gerekli kaynakların sağlanması ve planlamaların yapılması hususunda AR-GE çalışmaları devam etmektedir.

F.1	Atıkların kaynağında ayrıştırılması konusunda çevre eğitim ve bilgilendirme çalışmalarını sürdürmek, etkinlik, promosyon ve yarışmalar düzenleyerek halkın katılımını maksimum seviyeye çıkarmak.
-----	---

Atıkların Kaynağında Ayrıştırılması Konusunda Yapılan Çevre Eğitim ve Bilgilendirme Faaliyetleri kapsamında;

Fethiye Belediyesi, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak her eğitim öğretim döneminde, gelecek nesillerimizin çevre farkındalığını arttırmak adına düzenlediğimiz çevre eğitimlerimizde 2024 yılında 34 ilköğretim okulunda 2.356 öğrenci 87 öğretmene ulaşılarak kendilerine çevresel değerlerle ilgili bilgiler aktarılmıştır.



- Türkiye Çevre Haftası etkinlikleri kapsamında 05.06.2024 Dünya Çevre gününde çelenk sunma töreni gerçekleştirilmiş ayrıca Okullar arası Atık Pil Toplama Yarışması ve E-Atık Toplama Yarışması sonuçları açıklanmıştır. Yarışma kapsamında dereceye giren okullara hediyeleri takdim edilmiştir. Etkinliklerin devamında "Çevreci Nesiller İleri Dönüşüm Defilesi" ve Ödül Töreni gerçekleştirilmiştir.

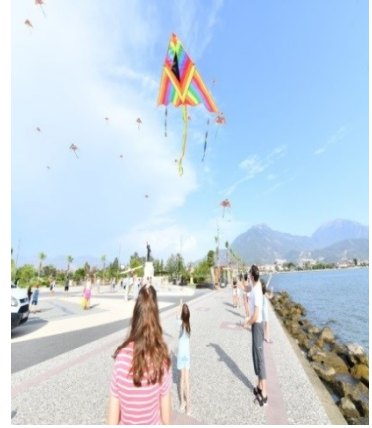


Atıkların Kaynağında Ayrıştırılması Konusunda Yapılan Yarışmalar ve Etkinlikler;



Kuş Cenneti Temizlik Etkinliği

8 Haziran cumartesi günü Şehit Fethi Bey Parkı'nda **"Uçurtmanı Yap Gel" Uçurtma Şenliği, İnsan ve Doğa Resim Atölyesi ve Sergisi**, Fethiye Halk Eğitim Merkezi, Fethiye Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Girne Koleji işbirliğiyle **Herbaryum (Bitki Müzesi) Atölyesi** düzenlenmiştir. Ayrıca Slow Food ve Fethiye Şef Mavi Fethiye Profesyonel Aşçılar Derneği işbirliğinde gıda israfının önüne geçmek ve yenilebilir gıdaların nasıl değerlendirileceğine dikkat çekmek amacıyla yemekler hazırlanarak vatandaşlarımıza ikram edilmiştir.



Uçurtma Şenliği



Herbaryum Atölyesi



Fethiye Aşçılar Derneği



Doğa Resim Sergisi



Doğanın İyileştirici Gücü Semineri



Sağlıklı Şehir Uygulamaları Programı

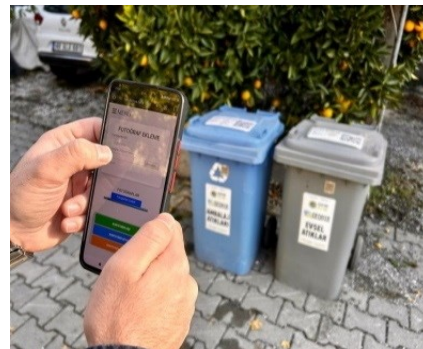
F.2 İkili toplama sisteminin kente entegrasyonunu sağlamak

Göcek Mahallesi'nde konutsal bazlı Barkod Okuma Sistemli İkili Atık Toplama Projesi kapsamında toplamda 368 haneye ulaşılmıştır. Yapılan çalışma Türkiye'de bir ilk olmakla birlikte, proje kapsamında 2024 yılı içerisinde 28.940 Kg Ambalaj Atığının çöpe gitmesinin önüne geçilmiştir.

Göcek Mahallesi'nde yürütülmekte olan BOSİAT projesi kapsamında hane bilgilendirme, talep ve şikâyetlerle ilgili saha çalışmaları sürdürülmüştür. Kırılmış kapak ve tekerlekler değiştirilmiştir. Projeye ait App uygulaması Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmiştir.



Yıl boyunca gelen talepler doğrultusunda 2'li toplama sistemine dahil olmak isteyen ve toplama güzergahında yer alan vatandaşlarımıza konteynerleri teslim edilmiş ve barkodları okutularak şahıslara ait tanımlama yapılmıştır.



F.3 Atık toplama sisteminin yaygınlaştırılmasını sağlamak.

İklim Değişikliği İle Mücadele



Fethiye'nin geleceğini hazırlamak, sürdürülebilir bir çevresel kalkınma modeli oluşturabilmek, iklim değişikliğinin azaltımına yönelik uygulamaları hayata geçirebilmek ve yarınların bizi bekleyen tehlikelerine karşı kentimizi dirençli hale getirmek için Fethiye İklim Değişikliği Eylem Planı (İDEP) hazırlanarak tamamlanmıştır. Söz konusu plana https://www.fethiye.bel.tr/dosya/iklim_rapor.pdf 'den ulaşılabilmektedir.

Fethiye İlçesi İklim Değişikliği Eylem Planına Uyum Ve Azaltım Hedeflerine Ulaşmak İçin Turizm Sektörü Bazında Yapılacak Çalışmalara Dair Ortak Hizmet Protokolü hazırlanmış ve İklim Değişikliği Protokolü Meclis'ten alınan karara istinaden, Belediye Başkanımız Alim KARACA ile FTSO Başkanı Osman ÇIRALI arasında 10.09.2024 tarihinde imzalanmıştır.



Su Tasarrufu ve Verimli Su Kullanım Yöntemleri ile İklim Değişikliği İlişkileri Sunumu.

Sunum yıl içinde 2 kez icra edilmiş olup toplam 35 kişi ve 3 yöneticiye ulaşılmıştır.

Göcek Süleyman Şatır Anadolu Lisesi ile Hollanda Luca Praktijsschool Lisesi arasında yürütülen;



"Küresel Isınmanın Yöremizdeki Etkileri" konulu Erasmus + Projesi kapsamında 25 öğrenciye faaliyetlerimiz hakkında bilgiler verilmiştir.

"İklimler Değişirken Türkiye" konulu fotoğraf sergisi



"Göcek Temizlik Etkinliği"

İklim Değişikliği ile Mücadele Haftası kapsamında;



"İklim Meselesi" adlı belgesel gösterimi



"Alternatif Toplama Modellerinin Değerlendirilmesi Çalışma Toplantıları" Katılımı



İmar, Kaçak Yapılaşma, Sıfır Atık, Çevre Mevzuatı Değerlendirme Toplantısı

9.Akdeniz Belediyecilik Proje Yarışmasına "BARKOD OKUMA SİSTEMLİ İKİLİ ATIK TOPLAMA PROJESİ (BOSİAT PROJESİ)" ile katılım sağlanmıştır.



16-22 Eylül Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında "Asamblaj Sergisi"

Atık toplama sisteminin yaygınlaştırılmasını sağlamak için yapılan çalışmalar;

'Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'nce belirlenen esaslar doğrultusunda atık pillerin çevreye zarar vermesini önlemek için denetim ve eğitimler gerçekleştirilerek ilçe sınırları içerisinde atık pil toplama faaliyetleri yürütülmüştür.

Atık Pil Toplanan Yerler	Toplanan Miktar (Kg)					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
İşletmelerden	645,50	569,30	1.145,50	3.743	996,50	1.189
Okullardan	4.229,50	1.590,00	-	940,46	1099,50	2.791
Toplam	4.875	2.159,30	1.145,50	4.703,46	2.096	3.980



Okullar Arası Atık Pil ve Elektronik Atık Toplama Yarışması hediyeleri teslim edilmiştir.

'Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nce belirlenen esaslar doğrultusunda atık yağların su, toprak gibi alıcı ortamlara zarar verecek şekilde doğrudan veya dolaylı olarak çevreye verilmesini önlemek amacıyla, ilçe sınırları dâhilinde kullanılmış kızartmalık yağ üreten tüm işletmelerin atık yağlarının lisanslı firmalarla yıllık sözleşme yapılarak toplanması sağlanmıştır.

Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarları (Lt)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
İşletmelerden	121.830	124.868	147.444	169.285	174.330	112.655
Hanelerden	882	1.536	1.364	1.044	5.469	26.210
Toplam	122.712	126.404	148.808	170.329	179.799	138.865



2024 yılında işyeri ve hanelerden 138.865 litre bitkisel atık yağ toplanmıştır. Bu sayede yaklaşık 138.865 milyon litre temiz suyun kirlenmesi önlenmiştir.

Entegre Çevre Bilgi Sistemine geçiş ile ilgili atık yağ üreticisi 31 işletme MOTAT uygulamasına geçmesi konusunda bilgilendirilmiştir.

'Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nce belirlenen esaslar doğrultusunda atık yağların su ve toprak gibi alıcı ortamlara doğrudan verilmesini ve kanalizasyona boşaltılmasını önlemek amacıyla her türlü iş ve işlemler yürütülmüştür.

2024 yılında her bir mahalledeki yağlamacı, yıkamacı veya otomotiv sektöründen kaynaklı **10.413** lt madeni atık yağ toplanmış ve lisanslı araçlar ile lisanslı tesislere nakliyesi sağlanmıştır.



Toplanan Atık Yağ Miktarları	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Atık Yağ Üreticileri	83.010	65.335	92.683	30.736	16.833	10.413

"Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği'nce" belirlenen esaslar ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın onay verdiği Atık Yönetim Planı çerçevesinde, Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların ayrı toplanması ve değerlendirilmesi çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda;



Yıl içerisinde hanelerden ve işletmelerden elektronik atık toplama işlemi düzenli aralıklarla devam etmiştir. Sıfır Atık kapsamında "Atık Alındı Makbuzları" düzenlenmiş ve lisanslı firmaya gönderim işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Sıfır Atık Yönetmeliğince, Tekstil atıklarının ayrı toplanması ve değerlendirilmesi çalışmaları kapsamında; toplama işlemi yapılmış ve 2023 yılında ilçemiz sınırlarındaki **181** tekstil kumbarası ile **149.285** Ton tekstil atığı, geri dönüşüm sistemine dahil edilmiştir.



Toplanan Tekstil Atığı (Ton)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	83.200	146.725	161.825	105.345	122.265	149.285

Sıfır Atık Yönetmeliğince, Atık ilaçların ayrı toplanması ve bertaraf edilmesi çalışmaları kapsamında 2024 yılında; 114 noktadan (Eczane, Hastane, ASM) atık ilaç toplanmıştır. Atık ilaçların Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden online işlemleri (Motat) gerçekleştirilmiş ve konuyla ilgili lisanslı tesislere bertaraf edilmek üzere gönderimi sağlanmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan Evlerden Kaynaklı Olarak Atık Getirme Merkezi'nde (AGM) biriktirilen 2.250 Kg atık ilaç, 4.300 Kg tehlikeli maddeler içeren organik atıklar, 750 Kg yapıştırıcılar ve reçineler ile 47 Kg flüoresan lambalar ve diğer cıva içeren atıklar olmak üzere 7.347 Kg Tehlikeli Atıkların lisanslı bertaraf tesisine gönderimi sağlanmıştır.

ATIK GETİRME MERKEZİ;

“Sıfır Atık” projesi kapsamında, kaynağında ayrı biriktirilen atıkların birbirleriyle karıştırılmadan toplanmasına yönelik altyapının geliştirilmesi ve atık yönetim sistemini daha çevreci bir hale getirmek amacıyla Fethiye Belediyesi Atık Getirme Merkezi'nin yapım aşaması tamamlanmıştır. Ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, atık ilaçlar, tekstil atıkları gibi farklı cinsten toplam 15 atık grubuna tesiste yer verilmiştir.





Atık Getirme Merkezi

“Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği’nce” belirlenen esaslar doğrultusunda ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması çalışmaları kapsamında;

Doğa İçin Harekete Geçin!

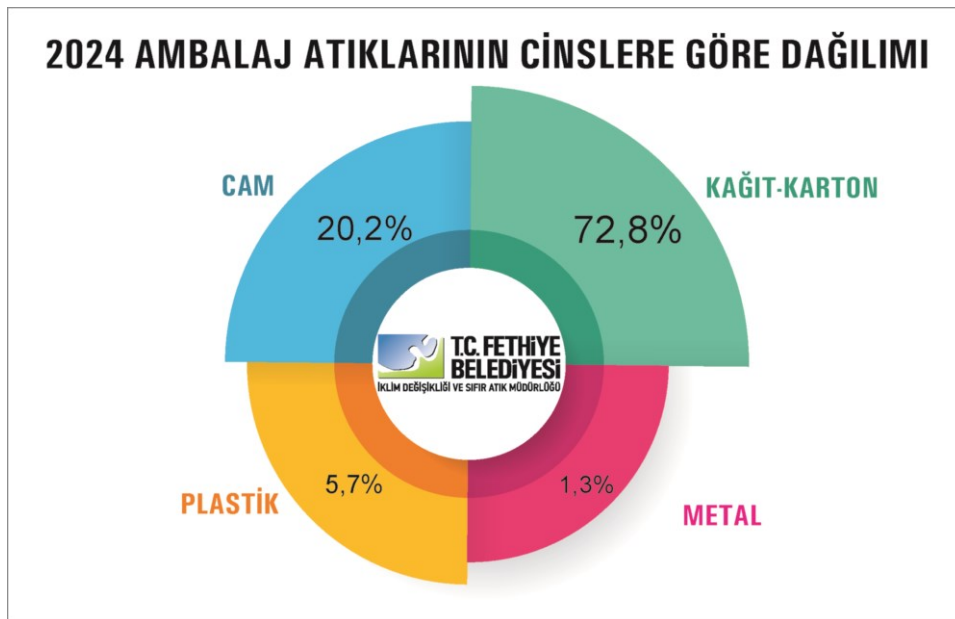
Ambalaj Atığı

2024 yılında 5.423,053 Ton geri dönüşüm sistemine kazandırılmıştır.

- ✓ 3947,240 Ton Kağıt-Karton ambalaj atığı
- ✓ 306,708 Ton Pet-Plastik ambalaj atığı
- ✓ 71,560 Ton Metal-Alüminyum atığı
- ✓ 1097,545 Ton Cam atığı

T.C. FETHİYE BELEDİYESİ
SIFIR ATIK | 444 90 82 1 fethiye.bel.tr

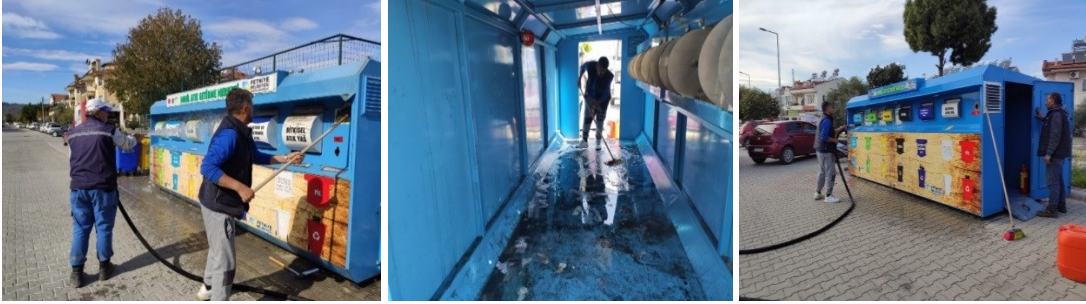
2024 Yılı Ocak-Aralık aylarını kapsayan 12 aylık süreçte ilçemizde; 5.423 Ton ambalaj atığı toplanmıştır.



F.6	Faaliyet devamlılığını sağlayıcı çevresel değerleri artırıcı, koruyucu faaliyetler icra etmek, iklim eylem planını hazırlamak, faaliyetlerin düzenli ve eksiksiz yapılmasını sağlayıcı hizmet, araç, gereç ekipman ve ünite alımlarını yapmak.
-----	--

Belediyemiz tarafından 2024 yılında alınan 20 adet Atık Biriktirme Ünitesi, gelen talepler ve yapılan saha çalışmaları neticesinde ihtiyaç duyulan alanlara yerleştirme işlemleri yapılmıştır.

Bakım Onarım Çalışmaları;



Tamir - Bakım - Onarım ve Dezenfekte İşlemleri

Mamamatik Otomat sistemlerinin yıl boyu kontrolleri ve rutin aralıklarla mama tedariği sağlanmıştır. 2024 yılı içerisinde Mamamatik Otomatlarından 1.750 Kg ambalaj atığı alımı yapılmış olup, 1.000 Kg mama verilmiştir.



F.7	Uygulamalı çevre eğitim parkının faaliyete geçirilmesi.
-----	---

Çevre eğitim parkı yapılması ile ilgili hazırlanan proje Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne sunulmuş olup ilgili kurumun onayı beklenmektedir. Bu yüzden parkın uygulamaya geçmesi için önümüzdeki yıllar öngörülmektedir.

F.8	ÖTL Depolama Alanı Sürekliliğini Sağlamak.
-----	--

“Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği'nce” belirlenen esaslar doğrultusunda ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması ile ilgili olarak üreticilerin sorumluluğu ve programı dâhilinde; Ömrünü tamamlamış lastiklerin lisanslı tesislere gönderimi konusunda yaşanan aksaklıkların çözüme kavuşturulması konulu yazılarımız Muğla Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne sistem üzerinden yıl içerisinde gönderilmiştir.

**2024 yılında
127,390 Ton
ÖMRÜNÜ
TAMAMLAMIŞ
LASTİK**
geri dönüşüm sistemine
kazandırılmıştır.

**Yaklaşık Olarak
82.421 Kg CO₂**
Salınımının Önüne Geçilmiştir.

**Doğa İçin
Harekete Geçin!**

TC.FETHİYE BELEDİYESİ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

SIFIR ATIK | 444 90 82 | fethiye.bel.tr

TC.FETHİYE BELEDİYESİ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

2024 yılında 127,39 ton ömrünü tamamlamış lastik toplanarak ek yakıt olarak kullanılmak üzere çimento fabrikalarına gönderilmiştir.

Farkındalık Oluşturmak İçin Hazırlanan Afiş Çalışmaları;



F.9

Atıkların Toplanması Sağlamak ve Toplanan Atıkların Düzenli Depolama Alanına Nakli ve Maliyetlerin Düşürülmesi Amacıyla Ara Transfer Noktası Oluşturmak.

Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde 3 binek araç, 7 elektrikli bisiklet, 5 motosiklet, 59 kamyon/kamyonet ve 13 iş makinesi olmak üzere 87 araç ile ilçe sınırlarında hizmet vermekteyiz. 41 Mahallede Evsel ve Bahçe atıklarının toplanması ve bertaraf tesisine taşınması için 46 adet aracımız ile 19.385 sefer yapılarak atıklar taşınmış ve bertaraf tesislerine sevki sağlanmıştır.

Temizlik faaliyetlerinde hızlı ve sonuç odaklı hizmet verebilmek maksadıyla teknolojik imkânlar etkin olarak kullanılmıştır. 2024 yılında aşağıda tabloda yer alan işlem talep ve şikâyetler incelenerek gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.

Talep ve Şikâyetler (01.01.2024-31.12.2024)	Sayı
Dilekçe üzerinden gelen talep, bildirim, istek, şikâyet vb..	263
CİMER başvuruları	128
Şahsi başvuru telefon işlemleri	1.050

İlçemiz 41 Mahallede bulunan 6.633 adet çöp konteynerlerinin mahalle bazında dağılımı aşağıda gösterilmiştir.(TÜİK 2024 Nüfus verisi kullanılmıştır)

Mahalle	Nüfus	Konteyner Sayısı	Mahalle	Nüfus	Konteyner Sayısı
Karaçulha	17.237	305	Yeşilüzümlü	2.676	278
Tuzla	15.909	240	Cumhuriyet	2.613	140
Patlangıç	15.482	222	Kargı	2.415	182
Taşyaka	13.285	285	Karagözler	2.227	88
Foça	10.805	179	Bozyer	1.589	91
Pazaryeri	8.893	220	Nif	1.575	36
Babataşı	8.537	208	İnlice	1.447	162
Çamköy	7.870	162	İncirköy	1.164	52
Akarca	7.201	180	Kayaköy	1.038	60
Menteşeoğlu	7.186	131	Faralya	702	45
Yeni	6.896	171	Gökben	675	36
Esenköy	6.690	170	Yakacık	494	17
Ölüdeniz	6.244	870	Gökçeovacık	401	50
Göcek	5.051	412	Söğütlü	363	20
Çatalarık	4.593	222	Koruköy	352	56
Çiftlik	4.223	302	Karaağaç	347	16
Karagedik	3.266	201	Karakeçililer	295	26
Cami	3.228	181	Kızılbel	288	32
Eldirek	3.186	188	Çenger	200	35
Kesikkapı	2.780	230	Karacaören	175	40
Yanıklar	2.682	92	Toplam (41)	182.280	6.633

İbadethane Yıkama ve Dezenfekte Çalışmaları;



Konteyner ve konteyner çevresi ile halka açık alanların ekiplerimiz tarafından yıkanması ve dezenfekte edilmesi;





Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin ada ve teknelerden topladıkları atıkları karaya sevki sonrasında araçlarımız ile Ortaca Atık Tesisi'ne sevk ve transferi gerçekleştirilmiştir.

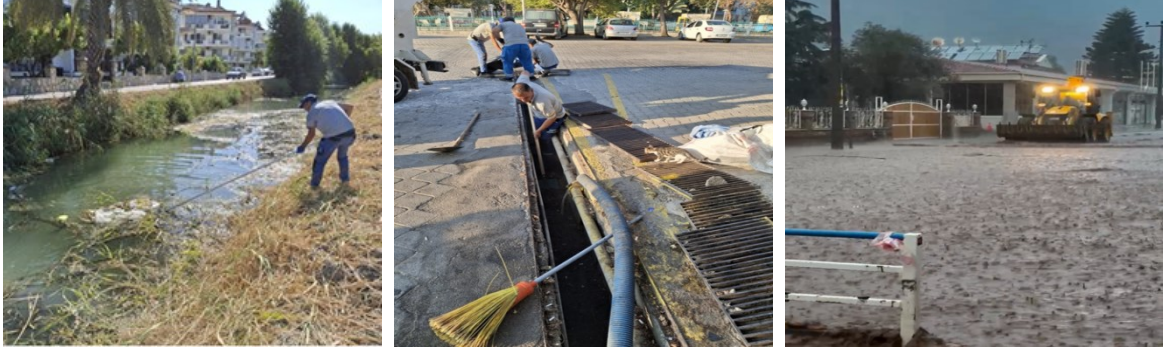
Yabani otların kesimi, ağaç budama işleri ve temizlik çalışmaları;



Şovalye Adasından toplanan çöplerin karaya çıkarılma çalışmaları



İlçemiz mahallerinde mevcut su taşıma kanalları ve dere yataklarında görev alanımız göz etmeden temizlik faaliyetleri gerçekleştirilmiş olup deniz ve doğal kaynaklarının temiz kalması hedefleri korunmuştur. Yoğun yağışlı havalarda tıkanan mazgal ve giderlerin temizliği ekiplerimizce titizlikle yapılmıştır.



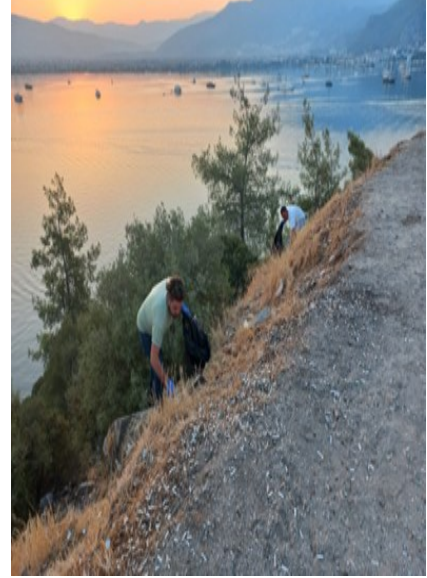
Temizlik İşlerine ait görseller;



Müdürlüklerimizin yapmış olduğu tüm faaliyetlere destek verilmiştir.



Temizlik Etkinlikleri;



Temizlik İşleri Müdürlüğünce ve diğer çevre gönüllüleri tarafından organize edilen temizlik etkinlik ve kampanyalarına katılım gerçekleştirilmiş ve süreç içinde belediyemiz tarafından gerçekleştirilen çöp toplama etkinlikleri dışında gönüllü vatandaşlarımız ve oluşturdukları sosyal gruplar tarafından organize edilen etkinliklere katılım ve destek sağlanmıştır.





Fethiye Belediyesi, yangın sonucu evleri zarar gören vatandaşlarımıza gerekli temizlik desteği vererek bakım ve onarım çalışmalarına bir an evvel başlanması için seferber olmaktadır.

Kaldırım ve yol kenarlarında haşerelerin ve yabani otların türememesi için ekiplerimizce ilaçlama çalışmaları



Fethiye Darboğaz'da 50 poşet çöp toplandı

Editör/Yazar: **Yasin Coban** | 29 Ağustos 2024



Darboğaz Temizlik Etkinliği



HABERLER > ÇEVRE

Fethiye'den Anıtkabir'e 2 Teker Üstünde 640 Kilometre

Fethiye Belediyesi'nde bir grup bisikletsever personel, Cumhuriyetin 101. kuruluş yıldönümünde, küresel ısınma, iklim değişikliği ve çevre temizliğine dikkat çekmek amacıyla, Fethiye'den Anıtkabir'e kadar sürecek olan bisiklet turuna başladı.

#Fethiye Belediyesi

#Fethiye

#Anıtkabir

#Fethiye Belediyesi Temizlik İşleri Müdürü Mahmut Bayraktar

23.10.2024 - 15:20
YAYINLANMA23.10.2024 - 16:59
GÜNCELLEME

"2 Teker, 0 Karbon" sloganıyla yola çıkan belediye çalışanlarını **Fethiye**'den Ankara'ya Belediye Başkanı Alim Karaca ile çok sayıda belediye personeli ve vatandaşlar alkışlarla uğurladılar. Hem çevre temizliğine dikkat çekmek amacıyla, hem de Cumhuriyet'in 101. yılı olması münasebetiyle düzenlenen Mustafa Kemal Atatürk'e saygı etkinliğinde **Fethiye Belediyesi** çalışanları **Anıtkabir**'e kadar 640 km pedal basacaklar.



Projeye önderlik eden **Fethiye Belediyesi Temizlik İşleri Müdürü Mahmut Bayraktar** zorlu yolculuk öncesinde yaptığı açıklamada; "Hem çevre temizliğine vurgu yapmak için, hem de Cumhuriyetin ilk yıllarında bisiklet takımı kurduran Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün aziz hatırasına atfen 101. yılın coşkusuyla 29 Ekim 2024'de Fethiye'den Anıtkabir'e doğru 640 kilometrelik güzergahı bisikletlerimiz ile tamamlamayı hedefledik. Atamıza saygı ve şükranlarımızı sunup Fethiye'ye geri döneceğiz." dedi.

"2 Teker, Sıfır Karbon" projesiyle; Belediyemizin Temizlik İşleri Müdürü Mahmut Bayraktar ve iki personelimiz, Cumhuriyetimizin 101. kuruluş yıl dönümünde küresel ısınma, iklim değişikliği ve çevre temizliğine dikkat çekmek amacıyla Fethiye'den Anıtkabir'e uzanan bir bisiklet turu için yola çıktılar.



Cep yapımı ve konteyner tamirati işlemleri:

- Müdürlüğümüz ekipleri tarafından 1.413 adet çöp konteynerinin bakım onarımı yapılmıştır
- Teker Değişim ve Tamiri: 920*400 TL: 368.000,00 TL tasarruf edilmiştir
- Konteyner Taban Saçı Tamiri: 895*2.500 TL: 2.237.500 TL tasarruf edilmiştir.
- 2022 yılından bugüne kadar kendi bünyemizde oluşturduğumuz "Konteyner Çöp Alanı Yapma Ekibimiz" daha korunaklı çöp konteynerleri için Fethiye'de birçok noktada "cep" yapımı çalışmalarımız devam etmektedir. 2024 yılı içerisinde planlı olarak devam çalışmalarımızda 125 adet cep yapımı tamamlanmıştır.



Diğer bakım onarım çalışmaları;

Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Bakım ve Onarım Birimi müdürlüğümüz bünyesinde bulunan 90 araç ve iş makinasının yanı sıra diğer birimlere bağlı araçların bakım, onarım ve tamirat işleri yürütülmüştür.

Bakım ve onarım birimi tarafından yapılan inceleme ve tespit çalışmaları ile yenilenme yapılması gereken araç ve iş makinelerimiz tespit edilerek arızaları giderilmiştir. 2024 yılında 6 adet araç ve iş makinesinin yenilemesi yapılmıştır. Araç ve iş makinelerinin kaynak işleri, egzoz tamir işleri, iş makinelerimizin bıçak ve tırnaklarının değişimi, oksijenle kesim ve kaynak işleri yapılarak belediye bütçesine katkıda bulunulmuştur.



Vatandaşlarımızın
hizmetindeyiz.



F.10 İlçe sınırları içerisinde belirli noktalarda çöp konteynerlerinin yer altına alınması.

Dünya'da ve ülkemizde yaşanan pandemi sonrasında oluşan olumsuz ekonomik gelişmelerin getirmiş olduğu girdi maliyetlerinin hesaplanandan çok daha fazla artmasının yanında ülkemizde yaşanan büyük deprem faciası sebebi ile Fethiye Belediyesi olarak deprem bölgesine yapmış olduğumuz destekler Konteynerlerin yer alma hedefimizi 2024 yılına revize etmemize neden olmuştur.

S.H.3.2	Deniz ve kıyı standartlarının artırılması
F.1	Atıkların Kaynağında ayrıştırılarak ayrı toplanması
F.2	Belediye halk plajlarına mavi bayrak kazandırılması, alt yapı olmayan belediye halk plajlarına paket arıtma sistemi kurulması.
F.3	Plaj ve Marinalarda Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmalarını Yapmak.

Performans Göstergesi		2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1	Geri kazanımı gerçekleştirilen madeni atık yağ miktarı (m ³)	2.403	1.767,50	1.767,50	855	1.765,40	4.374
PG2	Bertarafı gerçekleştirilen pis su miktarı (lt)	1.388,411	1.704,465	1.704,465	10.877,747	2.368.515	16.598.808
PG3	Plaj ve Marinalarda gerçekleştirilen Mavi Bayrak Denetimi sayısı	14	14	14	16	16	18

F.1 Atıkların Kaynağında ayrıştırılarak ayrı toplanması

Fethiye Belediye Başkanlığı Fethiye Yat Limanı işletmesinin 11 personeline Çevre Kirliliği ve Sonuçları, İşletme Atık Yönetim ve Çevre Mevzuatı kapsamında yükümlülükleri anlatan Çevre Eğitimi verilmiştir.

Fethiye Belediyesi tarafından işletilen limanlara EÇBS üzerinden Sıfır Atık Belge Başvuruları yapılmıştır. Fethiye 2.Etap Marina 20.11.2024 tarih TS/48/B2/11/44 Belge No ile, Fethiye Limanı 20.11.2024 tarih TS/48/B2/11/45 Belge No ile Sıfır Atık Belgeleri alınmıştır.



Fethiye Limanı Atık Kabul Tesisi

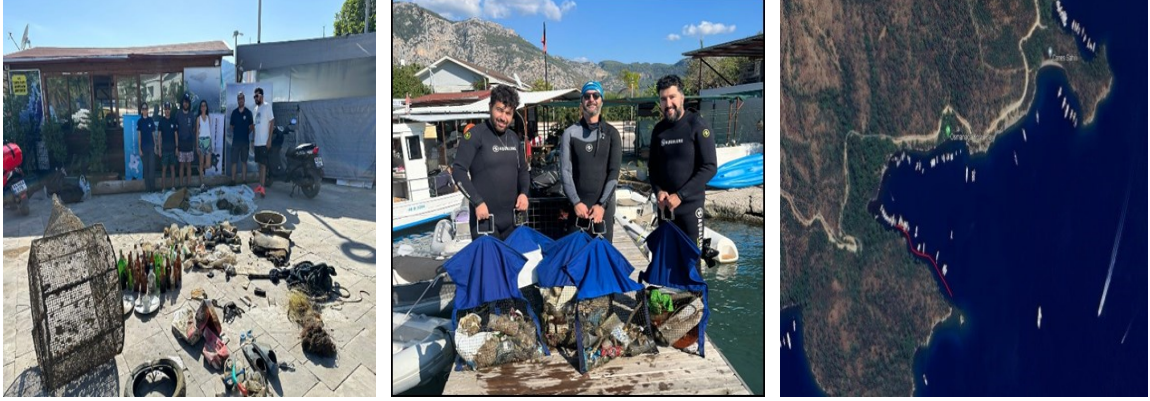


2. Etap Marina Atık Kabul Tesisi

“Deniz Çöpleri İl Eylem Planı” kapsamında yıl boyunca 15 ayrı noktada yapılan temizlik çalışmaları sonucunda toplanan atıkların karakterizasyon işlemleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalışmalar 3'er aylık periyotlar halinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

DENİZ ÇÖPÜNÜN CİNSİ	Toplanan Çöp Miktarı (kg)
Plastik (Poşet, pet şişe vb.)	327,04
Sigara İzmariti	10.000 Adet
Lastik (Balon, araç lastiği vb.)	11,10
Giyim ve Tekstil	42,91
Ahşap	-
Kağıt	268,20
Metal (Konserve kutuları vb.)	121,40
Cam, seramik vb.	1.835,24
Tıbbi ve sıhhi atık (iğne, pamuk vb.)	-
Balıkçılık Malzemeleri	63,55
Diğer-Çöp	2.256,01
TOPLAM	4.925,45 Kg + 10.000 adet izmarit

Fethiye Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Akdeniz Koruma Derneği arasında yapılmış olan protokol kapsamında, Akdeniz Koruma Derneği dalış ekibi tarafından 31 Mayıs 2024 tarihinde Göcek Osmanağa bölgesi (183 Kg Atık) ile 19 Kasım 2024 tarihinde Göcek Domuz Adası'nın Uzun Ali Koyu bölgesinde (0-20 Metre) deniz dibi temizlik (288 Kg Atık) etkinliği 8 dalgıç tarafından gerçekleştirilmiştir.



F.2

Belediye halk plajlarına mavi bayrak kazandırılması, alt yapı olmayan belediye halk plajlarına paket arıtma sistemi kurulması.

Belediye Halk Plajlarına paket arıtma kurulması 2024 yılı içerisinde kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla öncelikli faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi nedeniyle yapılamamıştır. Ancak, gelecek dönemde bu projelerin hayata geçirilmesi için gerekli kaynakların sağlanması ve planlamaların yapılması hususunda AR-GE çalışmalarımız devam etmektedir.

Mavi bayrak

2024 Yılı Mavi Bayrakları teslim edilen işletmelerde denetim işlemi TÜRÇEV Muğla İl koordinatörü Gürcan KAYA katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetimde işletmelerin Mavi Bayrak kriterlerine uyup / uymadıkları yerinde incelenmiştir. Belediyemiz sınırlarında 14 plaj ve tesis Liberty Hotels Likya, Belceğiz Halk Plajı, Kumburnu Halk Plajı, Sugar Beach, Hotel Meri, Suncity Beach Club, Green Pine Beach, Hillside Beach Club, Büyük Samanlık Plajı, Barut Fethiye Sensatori, Liberty Fabay, Lykia Botanika, Club Tuana Fethiye, Blue Point Beach ayrıca 4 Marina işletmesinde Ece Marina, D-Marin Göcek, Marintürk Exclusive ve Marintürk'te denetimler gerçekleştirilmiştir.



F.3 Plaj ve Marinalarda Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmalarını Yapmak.

2024 Yılı Mavi Bayrakları teslim edilen işletmelerde denetim işlemi TÜRÇEV Muğla İl koordinatörü Gürcan KAYA katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetimde işletmelerin Mavi Bayrak kriterlerine uyup / uymadıkları yerinde incelenmiştir. Belediyemiz sınırlarında 14 plaj ve tesis Liberty Hotels Likya, Belceğiz Halk Plajı, Kumburnu Halk Plajı, Sugar Beach, Hotel Meri, Suncity Beach Club, Green Pine Beach, Hillside Beach Club, Büyük Samanlı Plajı, Barut Fethiye Sensatori, Liberty Fabay, Lykia Botanika, Club Tuana Fethiye, Blue Point Beach ayrıca 4 Marina işletmesinde Ece Marina, D-Marin Göcek, Marintürk Exclusive ve Marintürk'te denetim, eğitim ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



S.H.3.3	Çevre ve halk sağlığının korunması.
F.1	Eğlence yerlerine yönelik canlı müzik izin belgesi düzenlenmesi
F.2	Gürültü kirliliği ile mücadele etmek, farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yapmak.
F.3	Sokak Hayvanları İçin Rehabilitasyon Merkezi Oluşturulması ve Yenilenmesi.
F.4	Hayvan Refahının Sağlanması İçin Gerekli Fiziki Şartların Oluşturulması.
F.5	Halk Sağlığının Geliştirilmesine ve Korunmasına Katkı Sağlamak.
F.6	Defin Hizmetlerinin Yürütülmesi.

Performans Göstergesi	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Verilen Canlı Müzik İzin Belgesi Sayısı	64	32	46	0	0(*)	0
PG3 Gürültü ölçüm cihazlarına ait yapılan bakım onarım ve ölçümleme işlem sayısı	4	4	4	4	4	4
PG4 Bilgilendirme Yapılan İşletme Sayısı	100	101	129	115	110	130
PG6 Kısırlaştırılan ve Rehabilitasyon Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	2.092	2.893	2.253	1.565	2.150	2.246
PG7 Sağlık Kabinlerinde Yapılan Hizmetlerin Toplam Sayısı	2.290	1.313	1.817	1.676	2.200	2.296
PG8 Defin Hizmetlerinden Yararlananların Memnuniyet Oranı (%)	90	90	90	90	90	90

F.1 Eğlence yerlerine yönelik canlı müzik izin belgesi düzenlenmesi

Faaliyet Eğlence yerlerine yönelik canlı müzik izin belgesi düzenlenmesi ilgili yönetmelikte (Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği) yapılan değişiklik ile yetki Belediyemizden alınarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne verilmiştir. Bu yüzden Müdürlüğümüzce Müzik İzin Belgesi düzenlenmemiştir.

2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz personelleri tarafından **130** işletmeye Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği'nce belirlenen esaslar doğrultusunda hazırlanan tebligat yapılmıştır.

F.2 Gürültü kirliliği ile mücadele etmek, farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yapmak.

“Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği’nce” belirlenen esaslar doğrultusunda gürültü kaynaklarını programlı, programsız veya şikâyetlere istinaden yönetmelikte belirlenen esaslara uyulup uyulmadığı denetlenmiştir.



2024 yılı içerisinde 14 işyeri, 96 eğlence yeri ve 4 hane kaynaklı olmak üzere toplamda 114 gürültü şikâyetlerine istinaden denetim işlemleri gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen denetimler neticesinde 32 adet idari işlem ve 2872 sayılı Çevre Kanunu’nun ilgili maddeleri gereği idari para cezası uygulanmıştır.

2024 yılı içerisinde İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Başvurusunda faaliyet konusuna göre (Ambalaj Atıkları Hakkında, Bitkisel Atık Yağ Hakkında ve Müzik Yayını Hakkında) 348 adet işletmeye tebligatlar yapılarak, faaliyetleri sırasında dikkat etmeleri gereken hususlar hakkında bilgilendirme ve uyarılar yapılmıştır.

F.3 Sokak Hayvanları İçin Rehabilitasyon Merkezi Oluşturulması ve Yenilenmesi.

(*) Mevcut geçici hayvan bakımevinin yenilenmesi için gerekli olan tahsis işlemleri tamamlanmış ancak projenin detayları yıl içerisinde gerçekleştirilmiş olup yapım işinin başlangıcı 2025 yılına aktarılmıştır.

F.4 Hayvan Refahının Sağlanması İçin Gerekli Fiziki Şartların Oluşturulması.

TEDAVİ:

Fethiye Belediyesi Geçici Hayvan Merkezi’ne halkımız tarafından getirilen veya ihbar edilerek bildirilen bütün bakıma muhtaç sahihsiz hayvana bakımevimizde tıbbi destek sağlanmaktadır. Mahallelerimizden gelen ihbarlar doğrultusunda 7 gün 24 saat oluşturduğumuz ihbar ekibimizle en hızlı şekilde ulaşılmaktadır. Bakıma muhtaç olan hasta, trafik kazası geçiren sahihsiz sokak hayvanlarına kan sayım cihazı ve röntgen cihazı ile hastalıklarının teşhisi, medikal tedavi, cerrahi müdahale, ortopedik müdahaleler veteriner hekimlerimiz tarafından yapılmaktadır.



Tedavileri konusunda daha kapsamlı destek ihtiyacı olduğunda Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile yapılmış olan protokol kapsamında bilimsel işbirliği yapılmaktadır.

AŞILAMA VE İLAÇLAMA:



Bakımevimizde sahihsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonları kapsamında paraziter ilaçlamaları ve aşılama işlemleri yapılmaktadır. Rehabilitasyonları tamamlanmış olan ve doğal yaşam alanlarında bulunan sokak hayvanlarına ise 41 mahallemizde gezici ekibimizle birlikte aşılama ve ilaçlama yapılmakta olup, doğal yaşam alanlarında bulunan 985 sahihsiz köpek ve kedinin ilaçlama ve aşıları yapıldı.

Bu kapsamda hayvan bakım merkezi aracılığıyla 2.246 aşı uygulaması yapılmış, 1.546 sahihsiz kedi ve köpeğe mikroçip takılarak işaretlemeleri yapılmış olup, köpeklere ek olarak küpe ile işaretleme yapılmıştır.

SAHİPLENDİRME:

Rehabilitasyonları tamamlanmış sahihsiz hayvanların sahiplenilmesi için ilçemiz esnafları ve özel veteriner kliniklerinin destekleri ile çalışmalar yapılmıştır. Bakımevimizden sahiplenilen köpek sahiplerine ilçe esnaflarımız aracılığıyla gönüllülük esasına göre indirimler tanımlanmış ve ilçemizdeki özel veteriner kliniklerinde aşı ve parazit ilacı desteği sunarak sahiplendirmenin teşvik edilmesinde büyük destek sağlamışlardır. 2024 yılında toplam **510** sahihsiz hayvanın sahiplendirilmesi yapılmıştır.



KISIRLAŞTIRMA:

Özellikle sokak hayvanlarının kontrolsüz üremesini engellemek için önemli bir adım olan kısırlaştırma, hayvanların doğal üreme döngülerinin kontrol altında toplanması, istenmeyen yavruların doğmasının önüne geçilmesi için yapılmaktadır. Fethiye Hayvan Bakım Merkezinde 2024 yılında toplam 1.166 kısırlaştırma işlemi gerçekleştirilmiştir.

HAYVAN BAKIM MERKEZİ YILLIK FAALİYET TABLOSU

AYLAR	Bakımevinde sahiplendirilen hayvan sayısı	Kısırlaştırılan hayvan sayısı		Aşılanan hayvan sayısı		İşaretlenen hayvan sayısı
		Dişi	Erkek	Kuduz aşı	Karma aşı	
OCAK	42	54	37	96	28	110
ŞUBAT	58	85	59	152	34	163
MART	42	64	55	132	26	145
NİSAN	38	52	50	108	74	120
MAYIS	22	31	26	100	25	65
HAZİRAN	22	31	26	100	25	65
TEMMUZ	55	56	25	92	69	107
AĞUSTOS	51	29	28	62	73	65
EYLÜL	56	53	58	122	97	115
EKİM	40	55	43	102	97	103
KASIM	37	57	30	94	122	128
ARALIK	47	88	74	128	288	360
TOPLAM	510	655	511	1288	958	1546
GENEL TOLAM	510	1.166		2.246		1.546

4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü'nde okulların hayvan bakım merkezimizi ziyaretlerinde öğrencilere yapılan işler hakkında bilgi verildi.



F.5 Halk Sağlığının Geliştirilmesine ve Korunmasına Katkı Sağlamak.

Sağlık ve yaşam hakkını artırmaya yönelik halk sağlığının korunması ve geliştirilmesine yönelik davranış değişikliği oluşturmak amacı ile hizmet verdiğimiz halk sağlığı birimimiz vasıtasıyla;

Sağlık taraması ile hastalığın daha iyi tedavi edilebilmesine olanak tanıyan ve tedavi sürecinin daha etkili olmasını sağlayan erken teşhis çalışmalarımızla, Nif Mahallesi'nde 226 kişi, İncirköy Mahallesi'nde 65 kişi, Üzümlü Mahallesi'nde 48 kişi, Çiftlik Mahallesi'nde 82 kişinin şeker ve tansiyon taramaları yapıp bilgilendirilmiştir. Değeri yüksek çıkan kişiler bilgilendirilip hastaneye yönlendirilmiştir.



Mahalle ziyaretleri

Meme Kanseri Farkındalık Çalışmaları Kapsamında;



Ekim ayı Meme Kanseri farkındalık ayı kapsamında Kültür Merkezinde ve Pazar yerinde Meme kanserine yönelik halkı bilgilendirmek için pembe kurdele dağıtımı ve Meme Kanseri ile ilgili bilgilendirme notları dağıtılmıştır.

Sağlık Kabinlerimiz;

Acil durumlarda yetki çerçevesinde ilk müdahaleyi yaparak hastanın hastaneye yönlendirmesini sağlar. Gereken durumlarda hasta gözlem altında tutarak stabil hale gelmesi sağlanır. Ayrıca sağlık kabinlerimizde reçeteli hastaların enjeksiyonları, pansuman ve tansiyon ölçümleri yapılabilmektedir.

Göcek Sağlık Kabini;

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
İŞLEM													
ENJEKSİYON	111	80	108	80	81	47	78	78	73	101	36	1	874
PANSUMAN	57	28	46	53	49	51	49	52	19	38	22	15	479
YÖNLENDİRME	-	4	2	4	9	11	6	3	16	1	2	-	58
TANSİYON	1	1	2	10	9	6	2	2	2	10	8	-	53
TOPLAM	169	113	158	147	148	115	135	135	110	150	68	16	1.464

Sanayi Bölgesi Revir;

YAPILAN İŞLEMLER	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ENJEKSİYON	4	13	6	20	39	6	11	21	9	21	2	1	153
PANSUMAN	3	13	23	27	39	17	50	36	37	42	10	14	311
TANSİYON	21	22	31	48	22	11	25	25	31	20	12	7	275
GÖZE Y.C.K	3	1	4	6	3		1	2	1	1	1	2	25
KAN ŞEKERİ	1	1	4	4	2	4	8	11	8	5	7	6	61
İ.V SERUM		1	3	1	1			1					7
TOPLAM	32	51	71	106	106	38	95	96	86	89	32	30	832

F.6 Defin Hizmetlerinin Yürütülmesi.

Belediyemiz sınırları içerisindeki tüm cenazelere eksiksiz ve en iyi hizmet verilmeye çalışılmıştır. 2024 Yılı içerisinde Belediyemiz tarafından toplam 1.015 cenazeye hizmet verilmiş ve 339 adet mezar yeri tahsis yapılmıştır.

Defin Hizmetleri Şefliğimizce mezar kayıt sistemi kullanılmaya başlanmıştır. Sistem işlerliğinde 1982 öncesi verilerine ulaşılamadığından bu tarih öncesi sistemde yer almamaktadır.



Havayolu ile cenaze taşınmasına ilişkin olarak 2024 yılında başka illere nakli gereken cenazeler için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet Adı	Hizmet Çeşidi	Sayı
Defin Hizmetleri	Taşyaka Asri Mezarlığına Yapılan Defin	62
	Çatalarık Mezarlığına Yapılan Defin	147
	Hallaç Mezarlığına Yapılan Defin	42
	Petek Sitesi (Ahat) Mezarlığına Yapılan Defin	38
	Diğer Mezarlıklara Yapılan Defin	611
	İl ve İlçeler Arası Gönderiler Cenaze Sayısı	115
	Yurtdışı nakil	-
	TOPLAM	1.015
Tahsis Hizmetleri	Mezarlık Yeri Tahsis	339

S.H.3.4	Açık Yeşil Alanları Korumak ve Arttırmak.
F.1	Yeşil Alanları Yaygınlaştırmak için peyzaj düzenlemesi yapılması.
F.2	Mevcut parkların, kavşak ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılarak daha nitelikli hale getirilmesi.
F.3	Semt Spor ve Oyun Alanlarının yenilemek ve sayısını artırmak.
F.4	Her yıl belirli miktarlarda ihtiyaç olan Oyun grubu, Fitness aletleri, Kent mobilyası ve park bakım onarım ekipmanlarının temininin yapılması.
F.5	Halkın Bir arada eğlenip dinlenebileceği çevre ortamını oluşturmak için Mesire Alanları, Halk Plajları, Sahil Düzenlemeleri ve Seyir Terasları düzenlemek.
F.6	Açık Yeşil Alanlarda Damlama Sulama sistemine geçmek. Yeşil alanlarda Kullanılmak üzere Zirai Mücadele ilacı, Gübre ve Bitki Besin Maddesi almak. Açık yeşil alanlarda yerel bitki kullanımını artırmak ve bitkilendirme çalışmalarını yapmak.
F.7	Tarımsal Masanın kurulması, tarım alanlarında Aromatik Bitki ve süs bitki üretimi yapması.
F.8	Kavşaklar, yeşil alanların ve sahil şeridinin Ledli, Güneş enerjili vb. yenilenebilir Dış Mekân Aydınlatma direkleri alımı işi.
F.9	Fethiye İlçe sınırları içerisinde Kamp ve Karavan parkı düzenleme çalışması.
F.10	Ana yolların, kavşakların, Şehir Girişlerinin, Tarihi mekânların ve Dışarıda sergilenen tescilli eserlerin çevre düzenlemesinin yapılması.

Performans Göstergesi		Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6,82	6,82	6,7	8,2	10	8,4(*)
PG2	Bakım Yapılan Alan Miktarı (m ²)		1.140.209	1.162.209	1.191.938	1.442.220	1.577.450	1.474.487

2019 nüfusu 162.686

2020 nüfusu 167.114

2021 nüfusu 170.379

2022 nüfusu 177.702

2023 nüfusu 177.569

2024 nüfusu 182.280

* Kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla öncelikli faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi nedeniyle 2024 yılı kişi başına düşen yeşil alan miktarında belirtilen hedefe ulaşamamıştır.

F.1	Yeşil Alanları Yaygınlaştırmak için peyzaj düzenlemesi yapılması.
------------	--

Belediyemiz sınırları içerisindeki ve imar planlarına göre yeşil alan olarak ayrılmış, mülkiyet sorunu çözülmüş veya mülkiyeti Belediyemize ait alanların amacına uygun olarak park, orta refüj, meydan ve kavşak düzenlemelerinin planlaması, ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapılarak halkın kullanımına sunulmaya devam edilmiş olup 2024 yılında;

Taşyaka Mahallesi 1.277 m², Yeni Mahalle 3.309 m², Foça Mahallesi 4.188 m², Akarca Mahallesi 360 m² ve Çiftlik Mahallesi 201 m² alanlara çeşitli türlerde ağaç dikimleri yapılarak toplam aktif alan miktarı 1.474.487 metrekareye ulaşmıştır. Bu çalışmalar sonucunda aktif alan sayısı 723'e çıkmıştır.

F.2

Mevcut parkların, kavşak ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılarak daha nitelikli hale getirilmesi.

Yeşil alanlarımızın sağlıklı ve estetik bir şekilde korunmasına yönelik budama işlemleri, vatandaşlarımızın karşılaşılabileceği tehlike arz eden durumlara karşı önlem almak amacıyla uygulanmakta ve ağaçların kendilerini yenileyip genç kalmalarını sağlamak, bitkilerde çiçeklenmeyi artırmak ve ağaçlara kendi doğalarına uygun şekillendirme işlemleri yapmak amacıyla gerçekleştirilmektedir.

Çalı ve Ağaçların Budanması;



Çalış Sahil



Ölüdeniz Caddesi



Salı Pazarı Pazar Yeri



Şekil Verme İşlemleri



Budama Çalışmaları



Çim Biçme Çalışmaları

NO	MAHALLE	NÜFUS (Kişi)	KİŞİ BAŞI YEŞİL ALAN m2	TOPLAM YEŞİL ALAN	AKTİF PARK VE YEŞİL ALANLAR							
					AKTİF ALAN(m2)	AKTİF ALAN SAYISI	ÇOCUK PARKI		GÜLİSTAN	SEVGİ BAHÇESİ	SPOR ALANI	YENİLENEBİLİR YEŞİL ALAN
							Sayısı	Alan(m2)				
1	AKARCA	182.280	8,4	207.944	174.768	109	10	103.860	2	1	0	8
2	BABATAŞI			132.152	125.412	91	14	65.382	1	4	3	6
3	CAMI			4.345	3.292	3	1	1.980	1	1	0	0
4	CUMHURİYET			97.223	48.692	9	2	45.630	0	0	0	0
5	ÇATALARIK			30.754	3.532	1	1	3.532	0	0	0	0
6	FOÇA			271.066	139.172	144	9	16.499	0	8	5	1
7	KARAGEDİK			116.769	11.884	9	3	4.143	0	0	0	0
8	KARAGÖZLER			108.625	48.754	8	7	47.270	0	0	0	0
9	KESİKKAPI			5.315	1.852	2	1	911	0	0	0	0
10	MENTEŞEOĞLU			14.246	7.261	5	3	3.562	0	0	0	0
11	PATLANGIÇ			161.837	73.109	50	18	46.953	0	0	0	2
12	PAZARYERİ			45.140	20.772	13	6	13.209	0	0	0	1
13	TAŞYAKA			121.333	54.495	33	14	35.991	0	1	0	2
14	TUZLA			119.417	117.716	58	16	43.278	0	1	1	6
15	YENİ MAHALLE			72.739	28.789	18	3	5.273	0	3	0	0
16	ÖLÜDENİZ			610.227	84.044	51	9	15.043	0	1	2	0
17	GÖCEK			319.910	61.880	64	8	10.268	0	1	0	0
18	KARAÇULHA			485.212	88.511	8	6	17.410	0	0	3	0
19	ÇAMKÖY			97.955	21.966	6	5	6.245	0	0	0	0
20	YEŞİL ÜZÜMLÜ			187.158	51.235	9	4	2.966	0	0	1	2
21	ÇİFTLİK			220.871	16.653	13	8	13.350	0	0	0	0
22	İNLİCE			3.089	3.089	2	2	3.089	0	0	0	0
23	UZUNYURT			1.400	1.400	3	3	1.400	0	0	0	0
24	KAYA KÖYÜ			1.000	1.000	2	2	1.000	0	0	0	0
25	KARAKEÇİLİLER KÖYÜ			5.280	5.280	1	1	500	0	0	0	1
26	KARGI KÖYÜ			13.300	13.300	3	2	9.300	0	0	0	0
27	YANIKLAR KÖYÜ			341	341	2	1	200	0	0	0	0
28	YAKACIK KÖYÜ			500	500	1	1	500	0	0	0	0
29	İNCİRKÖY			4.978	4.978	1	1	336	0	0	0	2
30	KAVŞAK VE REF.			99.515	99.515	-	0	0	0	0	0	0
31	REKREASYON ALANI			126.998	126.998	1	0	0	0	0	0	0
32	ŞEHİR SATADI			34.297	34.297	3	0	0	0	0	3	0
TOPLAM		182.280	8,4	3.720.936	1.474.487	723	161	519.080	4	21	18	31

F.3 Semt Spor ve Oyun Alanlarını yenilemek ve sayısını artırmak.

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan,

Fethiye Şehir Stadı ana saha ve yan1 / yan2 sahaları, Üzümlü Spor alanı, Karaçulha Spor alanı, Günlükbaşı semt spor alanlarında, düzenli olarak bakım, çim biçimi, kum serimi ve sulama işleri yapılmıştır. 2024 yılında futbol sahalarına 3.350 kg çim ara ekimleri yapılarak periyodik bakımları sağlanmıştır.

Mevcut parklarımıza spor aletleri, basketbol potaları yerleştirilip, 3. etap sahil bandı yürüyüş yolu tartan pistinin tadilatı yapılarak spor faaliyetlerinin geliştirilmesi desteklenmiştir.

S.No	Çim Ekimi Yapılan Alanlar	Kilogram
1	Şehir Stadyumu Yan 1 Saha	400 kg
2	Üzümlü Futbol Sahası	800 kg
3	Şehir Stadyumu Yan 2 Saha	750 kg
4	Fethiye Şehir Stadyumu Ana Sahası	1400 kg



Çim Ara Ekimi



Kum Serimi



Çim Biçme

Açık alan (park) fitness spor aletleri, halkımızın günümüz hareketsiz yaşam tarzıyla mücadele etmelerine katkı sağlamak ve çocuklarımız arasında sosyal entegrasyon, erişilebilirlik ve gelişmiş bilişsel beceriler dahil olmak üzere daha geniş fayda sağlaması amacı ile ortak kullanıma sunulmuştur.

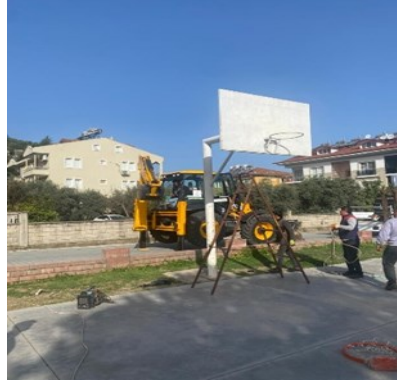
Çocuklarımızın fizyolojik, psikolojik, zihinsel beceri ve yeteneklerini keşfedecekleri, özgür bir şekilde aktiviteler yapacakları, kendilerini ifade ederek hem eğlenip hem de öğrenerek kaliteli vakit geçirebilecekleri canlı ve enerji dolu alanlar yapılarak kullanıma sunulmuştur.



Keloğlu Boğazı 170. Sokak Parkı Yenileme

632 Sokak Parkı Spor Aletleri Yenileme





*Taşıyaka Mah. 217. Sokak Park
Alanı Basketbol Sahası Yenileme*

*3. Etap Sahil Bandı Tartan Pist
Yenilemesi*



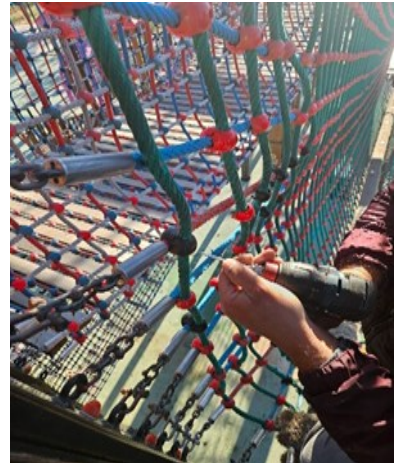
F.4

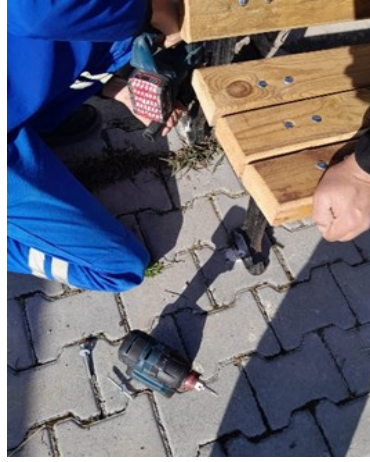
Her yıl belirli miktarlarda ihtiyaç olan Oyun grubu, Fitness aletleri, Kent mobilyası ve park bakım onarım ekipmanlarının temininin yapılması.

Çocuklarımızın güvenliği ve rahat bir şekilde oyun oynayabilmeleri için arızalı olup tehlike arz eden oyun gruplarında yenilemeler yapılmış olup, bu alanlara kauçuk zemin uygulaması da yapılarak daha güvenli hale getirilmiştir. Eskiye ve günümüz ihtiyaçlarına hitap etmeyen oyun grupları ve spor aletlerinde değişimler gerçekleştirilmiştir. Gelen şikâyetler ve rutin kontroller sonucunda tespit edilen arızalar ivedilikle giderilmektedir.

Vatandaşlarımızın konforunu artırmak amacıyla çeşitli alanlara banklar yerleştirilmiş ve ayrıca bozuk olan bankların tamirata yapılmıştır.

Bakım, onarım ihtiyacı olan parklarımıza yönelik yapılan iyileştirme çalışmalarından bazı görseller;





F.5

Halkın bir arada eğlenip dinlenebileceği çevre ortamını oluşturmak için Mesire Alanları, Halk Plajları, Sahil Düzenlemeleri ve Seyir Terasları düzenlemek.

Halkın bir arada eğlenip dinlenebileceği çevre ortamını oluşturmak için 2024 yılında;

Değirmenbaşı mevkiinde bulunan mesire alanı 09.05.2024 tarihinde Fethiye Orman İşletme Müdürlüğü Tarafından ihale edilmiş, ihale sonucunda Belediyemiz ile Fethiye Orman İşletme Müdürlüğü karşılıklı sözleşme imzalanarak 06.08.2024 tarihinde 20 yıllığına Belediyemize teslim edilmiştir. Kiralanan alan içerisinde yapılacak olan yeni yapı ve düzenleme işleri Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

F.6

Açık Yeşil Alanlarda Damlama Sulama sistemine geçmek. Yeşil alanlarda Kullanılmak üzere Zirai Mücadele ilacı, Gübre ve Bitki Besin Maddesi almak. Açık yeşil alanlarda yerel bitki kullanımını artırmak ve bitkilendirme çalışmalarını yapmak.

Yeşil alanların devamlılığını sağlamak için, sulama tesisatı yapımı, sulama tesisatı bakım ve revizyonu gerçekleştirilmiştir. Peyzajı yapılan yeşil alanların sulanmasında harcanan suyun ve elektriğin, yıllık bakım işçiliği, gübre ve ilaç giderlerinin azaltılması için 4.412 metre boru kullanılarak damlama sulama sistemine ilaveler yapılmıştır.



Yeşil Alanlarda Kullanılmak Üzere Zirai Mücadele İlacı, Gübre ve Bitki Besin Maddesi;

Belediyemiz sorumluluk alanlarındaki yeşil alanlarda bulunan çim, ağaç, çiçekler ve spor sahaları için 4.100 kg katı, 742 lt sıvı gübre kullanılmıştır. Mevcut parklar, yeşil alanlar, spor alanları, cadde ve sokaklardaki fidan ve ağaçların zirai ilaçlamaları düzenli olarak yapılarak 80 lt ilaç uygulanmıştır.

**Açık Yeşil Alanlarda Yerel Bitki Kullanımını Artırmak ve Bitkilendirme Çalışmaları;**

Fethiyemiz iklimine uygun bitki (ağaç, ağaççık, çalı, çiçek, yer örtücü ve çim) türlerin temini yapılarak toplam 74.546 adet mevsimlik (yazlık / kışık) bitki, 10.833 adet çalı grubu, 1.116 adet sarmaşık bitkisi ve 317 adet ağaç dikimi yapılmıştır. Ayrıca Belediyemiz hizmet sınırları içerisindeki yeşil alanlara daha hızlı hizmet verebilmek için 2.260 m² hazır rulo çim döşemesi gerçekleştirilmiştir.

Dikilen Çalı Grubu Bitki

S.No	Çim Döşeme Yapılan Alanlar	Metrekare
1	Meksika Petunyası	850
2	Alev Çalısı	411
3	Carex Bronz	259
4	Cares Evergold	485
5	Carex Oshimensis	500
6	Dianella Tasmanica - Dianella	468
7	Stipa Tenuissima	5
8	Bodur Pitos	862
9	Lavanta	478
10	Kartopu	391
11	Teksas Adaçayı	1.030
12	Mine	72
13	Formium Alacalı	2
14	Penisettum Rubrum	107
15	Zakkum	899
16	Leymus Arundinaceus	92
17	Cortaderia Selloana	37
18	Meyland Gülü	655
19	Güzellik Çalısı	7
20	Tilki Kuyruğu	386
21	Japon Şemsiyesi	7
22	Rosmarinus Prostratus	808
23	İmperata Cylindrica	500

Rulo Çim Döşemesi

S.No	Çim Döşeme Yapılan Alanlar	Metrekare
1	DSİ Karşısı Sahil Bandı	390 m ²
2	Çatalarık Kavşağı	350 m ²
3	Karaot Halk Plajı	350 m ²
4	Orta Refüj	700 m ²
5	Yunus Nadi Anıtı	470 m ²

Dikilen Mevsimlik Bitki

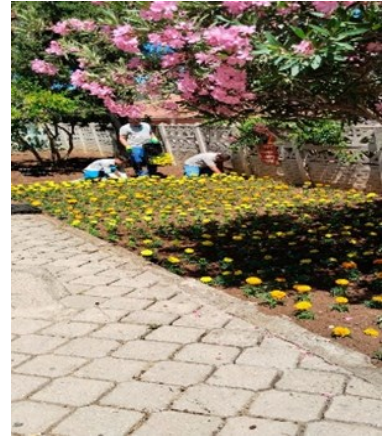
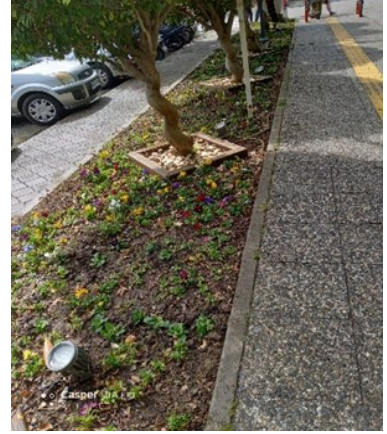
S.No	Çim Döşeme Yapılan Alanlar	Metrekare
1	Kadife Çiçeği	20.000
2	Pervane Çiçeği	25.000
3	Petunya	1.000
4	Vapur Dumanı	5000
5	Çuha	4896
6	Hercal Menekşe	4400
7	Godetya (Yer Açelyası)	2040
8	Portakal Nergisi	11.666
9	Kasımpatı	500
10	Telgraf Çiçeği	44

Dikilen Sarmaşık

S.No	Çim Döşeme Yapılan Alanlar	Metrekare
1	Beugoinvillea (Begonvil)	1003
2	Arap Yasemini	113

Dikilen Ağaç

S.No	Çim Döşeme Yapılan Alanlar	Metrekare
1	Günlük Ağacı	56
2	Oya Ağacı	71
3	Orkide Ağacı	12
4	İhlamur Ağacı	7
5	Jacaranda Mimosifolia	7
6	Salkım Söğüt	20
7	İğde Ağacı	20
8	Keçi Boynuzu	20
9	Akasya	1
10	Sarı Jakaranda	18
11	Peru Zakkumu	21
12	Siris Ağacı	30
13	Totem Servi	20
14	Kaşık Ağacı Hatmisi	14



F.7 Tarımsal Masanın kurulması, tarım alanlarında aromatik bitki ve süs bitki üretimi yapması.

Tarım alanlarında aromatik bitki üretimi kapsamında Üzümlü Mahallesinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait yaklaşık 20.000 m² alan içerisinde lavanta, biberiye ve altın otu bitkileri yetiştirilmekte; düzenli olarak çapalama, ilaçlama, bakım ve hasat işlemleri yapılmaktadır. Lavanta hasadından 23.290 ml lavanta yağı, altın otu bitkisinin hasadından 3.070 ml altın otu yağı elde edilerek Belediyemiz adına kullanılması için Özel Kalem Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Kaya Köy ve İncir Köy mevkiinde bulunan mülkiyeti Belediyemize ait olan zeytin tarlalarının hasadı yapılarak 402 litre zeytinyağı elde edilerek Belediyemiz adına kullanılması için Özel Kalem Müdürlüğüne teslim edilmiştir.



F.8

Kavşaklar, yeşil alanların ve sahil şeridinin ledli, güneş enerjili vb. yenilenebilir dış mekan aydınlatma direkleri alımı işi.

Elektrik atölyesi çalışmaları kapsamında, kamusal mekanlar ve kamu binalarına ait iç ve dış mekanlarda, kalıcı veya geçici süreli olmak üzere aydınlatma ve elektrik tesisatı yapım, onarım, montaj, söküm işleri yapılmaktadır. Ayrıca, festival, etkinlik ve kutlamalar kapsamında ve ilçemizin çeşitli cadde, sokak ve meydanlarında elektrik ve aydınlatma talepleri karşılanarak elektrik tesisatı kurulumları yapılmaktadır. 2024 yılı içinde, farklı noktalarda aydınlatma tesisatı onarımı, elektrik tesisatı yapım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

Yapılan Çalışmalara Ait Görseller:



Çalış Sahil Mevkii



Tuzla Mahallesi Uğur Mumcu Parkı

F.9

Fethiye İlçe sınırları içerisinde kamp ve karavan parkı düzenleme çalışması

Fethiye ilçemize bağlı Faralya mevkiinde çocuklarını kampçılık ve doğayla tanıştırmak isteyen ailelerin, gençlerin güvenli bir ortamda kamp yapmasını sağlamak amacıyla mülkiyeti Belediyemize ait alanlarda kamp ve karavan parkı için proje çalışmalarına başlanmıştır.

F.10

Ana yolların, kavşakların, Şehir Girişlerinin, Tarihi mekânların ve Dışarıda sergilenen tescilli eserlerin çevre düzenlemesinin yapılması.

Çevre ve Kent girişinin güzelliğini arttırmak için Göcek Mahallesi Çevre Yolu Turgut Özal Caddesi ve Atatürk Bulvarı'nda bulunan kavşaklara bitkisel peyzaj düzenlemesi yapılarak, estetik bir görünüm kazandırılmış ve sürücülerin görüş alanı iyileştirilmiştir.



Göcek Atatürk Bulvarı



Göcek Çevre Yolu Turgut Özal Caddesi



TURİZM, KÜLTÜR VE SANAT

KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM

Kültür, toplumun sosyal ve kültürel gelişimini desteklemek, halkın sanatsal, kültürel ve eğitsel ihtiyaçlarını karşılamak adına yapılan çeşitli çalışmalar ve projeleri kapsar. Belediyemiz, ilçemizde yaşayan insanların kültürel yaşamlarını zenginleştirecek pek çok etkinlik ve hizmet sunmaktadır. Bu hizmetler, yerel kültürün korunması ve teşvik edilmesinin yanı sıra, toplumun farklı kesimlerinin bir araya gelerek ortak bir kültür yaratmalarını sağlayacak en önemli unsurlar olduğunun bilinciyle hazırladığımız stratejilerimizin birçoğunu hayata geçirmiş bulunmaktayız.

Belediye olarak faaliyetlerimiz içerisinde,

- Sanat ve kültürel faaliyetler,
- Kültürel merkezler ve sanat galerileri,
- Tarihin ve kültürel mirasın korunması,
- Edebiyat ve yazarlar,
- Festivaller ve kültür şenlikleri,
- Yerel kültürün desteklenmesi,
- Turizm faaliyetleri,

alanlarında çalışmalarımızı sürdürerek ve idamesini sağlayarak şehrin sosyal yapısının güçlenmesi, şehrin sosyal yaşamının canlandırılması ve insanları bir araya getirerek yerel kimliğin pekiştirilmesine imkân sağlamanın gururu içerisindeyiz.

AMAÇ-4: FETHİYE'Yİ DOĞAL, TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİNİ KORUYARAK SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİNİ GELİŞTİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZME DAYALI BİR KÜLTÜR VE TURİZM KENTİ HALİNE GETİRMEK.

HİZMET ALANI	KÜLTÜR, TURİZM VE SANAT	
HEDEFLER		
AMAÇ-4: FETHİYE'Yİ DOĞAL, TARİHİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİNİ KORUYARAK SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİNİ GELİŞTİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZME DAYALI BİR KÜLTÜR VE TURİZM KENTİ HALİNE GETİRMEK.	HEDEF-4.1	Kentin Turizm Potansiyelini Koruyarak Açığa Çıkarmak ve Turizme Dayalı Kalkınma Sağlamak.
	HEDEF-4.2	Kentin Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerini Araştırarak ve Arttırarak Yaygınlaştırmak.

HEDEFLER	SORUMLU MÜDÜRLÜKLER
HEDEF-4.1	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-4.2	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.H.4.1	Kentin Turizm Potansiyelini Koruyarak Açığa Çıkarmak ve Turizme Dayalı Kalkınma Sağlamak.
F.1	Belediye Turizm Birimi Kurulması.
F.2	Turizm Eylem Planını Hazırlamak
F.3	Kardeş Şehir Projelerinin Geliştirilmesi
F.4	Kentin Görünür Yerlerinde Tanıtım Ofisleri Açmak ve Tanıtıcı Basılı Dokümanlar Hazırlamak.
F.5	Turizmin Çeşitlendirilmesi Amacıyla İlgili Kuruluşlarla İşbirliği Yapmak.
F.6	Turistik Noktalarda Çok Dilli Tabela Çalışmaları Yapmak.
F.7	Fethiye'ye Ait Yöresel Ürünlerin Satışının ve Tanıtımının Yapıldığı Noktalar Oluşturmak.
F.8	Turizm Sektörü Çalışanlarının Yeterliliklerinin Arttırılması Amacıyla İlgili Meslek Odaları İle İşbirliği Yaparak Eğitimler Düzenlemek.
F.9	Ulusal ve Uluslararası Turizm Fuarlarına Katılmak ve Kentin Tanıtımını Yapmak.
F.10	Kentin Dijital Platformlarda Tanıtım Çalışmasının Arttırılması.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Eylem planının tamamlanma oranı (%)	Kültür İşleri Müdürlüğü	-	-	50	-	-	-
PG2 Kardeş şehir sayısı		4	1	1	-	1	3
PG3 Açılacak ofis sayısı		-	-	-	-	-(*)	-
PG4 Ortak proje sayısı		-	-	1	1	-	-
PG5 Tabela yerleştirilen nokta sayısı		-	-	-	1	-(*)	-
PG6 Ürün satışı yapılan nokta sayısı		-	-	-	1	1	1
PG7 İcra edilen eğitim sayısı		-	-	2	1	2	-(*)
PG8 Planlanan fuar sayısı		1	1	4	8	4	2
PG9 Tanıtım yapılan paylaşım sayısı		250	350	900	1.250	1.200	1.624

F.1 Belediye Turizm Birimi Kurulması.

Cumhurbaşkanlığının 2022/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelgesinin "*Taşınmaz Edinilmesi ve Kiralanması ile Basın ve Yayın Giderleri*" bölümü kapsamında bu faaliyet ileri bir tarihe ertelenmiştir.

F.2 Turizm Eylem Planını Hazırlamak

Fethiye Turizm Stratejisi, turizm sektöründe kamu ve özel sektörün yönetim ilkesi çerçevesinde işbirliğini gündeme taşıyan bir çalışmadır. Eylem planı ile üretim, yönetim ve uygulama süreçlerinde izlenecek yol haritasını ortaya çıkaran temel amaç olarak kabul edilmektedir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı "Türkiye Turizm Stratejisi" kapsamında yer alan turizm kentleri şeklinde bölgesel ölçekte ve özel sektör yatırımlarının özendirilerek "Arazi Geliştirme Modeli" anlayışında sadece kıyı şeridi turizmi yerine kıyı gerisindeki alanlarında turizme dâhil edilmesi ve turizmin çeşitlendirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması temel prensip olarak kabul edilmiştir.

Belediyemiz ile tüm kurum, kuruluş, meslek odaları ile yapılan ortak çalışmalar kapsamında kararlaştırılmış olan turizm sektörünün uzun vadeli ve sağlıklı gelişmesini sağlamak üzere turizm sektörü ana planı hazırlanması kararı alınmıştır. Hedeflere doğru yapılacak ana faaliyet ve prensipler içerisinde;

Fethiye'de turizmin kime, nasıl tanıtılacağı;

- Hedef pazarların tespit edilmesi,

- Hangi turistik ürünlerin öne çıkarılacağı (tanıtım ve pazarlama çabalarının yoğunlaştırılacağı ürünlerin tespiti),
- Fethiye'ye özgü- Özgün turistik ürün ve hizmet üzerine yoğunlaşılması,
- Hizmet kalitesinin artmasına yönelik;
 - Yerel halkın, yerel işletmecilerin turizm hakkında bilgilendirilmesi ve eğitimi,
 - Hizmet verenlerin eğitimi,
- Fethiye'de kalış süresini uzatacak çalışmalar yapılması;
 - Tur rotalarının geliştirilmesi,
 - Turistik ürün çeşitlendirilmesi
- Ortak karar mekanizmasının oluşturulması şeklinde ifade edilebilir.

Fiziksel Üst Yapının Kapasitelerinin Artırılması; Günü birlik gelen ziyaretçiler sadece belirli yerleri ziyaret etmekte, hediyelik eşya işletmelerine uğrayıp bir yemek yedikten sonra ili terk etmektedir. Bu nedenle bu ziyaretçilerin Fethiye ilçesinin tarihi ve turistik değerlerini görmelerini, ilde konaklatılabilmek için farklı etkinlikler yapmak gerekmektedir.

Belediyemiz turizmin tanıtımı konusunda yapmış olduğu fuar ve etkinliklere katılımlarında destinasyon ödülleri ile üzerine düşen görevi en iyi şekilde yapmış olduğunu kanıtlamıştır. Ancak bu ilçe turizmi için yeterli olmayıp tüm kurum ve kuruluşların yukarıda belirtilen prensipler doğrultusunda hareket etmesi zorunluluğu bulunmaktadır. Maalesef turizmin kötü yönetilmesi hem turist hem de yerel halkın memnuniyetsizliğini ön plana çıkarmaktadır.

Mevsimsel özelliklere de bağlı olarak deniz-kum-güneş turizmi taşıma kapasitesinin en fazla aşıldığı turizm çeşidi olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu durumda taşıma kapasitesi aşılmadan yerel kalkınmanın yolları bulunmalıdır. Destinasyonlar taşıma kapasitesi aşımı ile destinasyonun paydaşları arasındaki yerel işletmelerin kâr elde etmesi arasında denge kurulmalıdır. Yerel kalkınma için illaki taşıma kapasitesi aşılabırsa, en uygun seviye destinasyon aktörleri tarafından belediyeler öncülüğünde tespit edilmelidir. Ayrıca taşıma kapasitesi aşımında (çadır kamp turizmindeki patlamada oluşan çevresel ve sosyal etkiler vb.) oluşan sorunlara yine belediye birimleri olarak biz müdahale edeceğimizden uygun senaryoların çalışılması için kurumca hazır bulunmaktayız.

Bu nedenle Fethiye İlçesinin;

- Gastronomi,
- Doğa Yürüyüşü
- Sportif Olta Balıkçılığı
- Bisiklet
- Yamaç Paraşütü
- Jeep Safari
- Kamp- Karavan

gibi konularda doğru zamanda doğru hedef pazarı oluşturması durumunda mevcut turizmden aldığı payı çok daha artıracaktır.

F.3 Kardeş Şehir Projelerinin Geliştirilmesi

İki farklı şehir arasında kurulan dostane ve işbirliğine dayalı bir ilişki olan kardeş şehir politikası faaliyetinde, farklı kültürler arasında anlayışların gelişmesini, karşılıklı fayda sağlayan ekonomik, sosyal ve kültürel değişimlerin gerçekleşmesini teşvik etmek amaçlanmıştır. Çeşitli alanlarda işbirliği yaparak tarafların güçlü yönlerinden yararlanabilmek ve ortak projeler geliştirmek için Fethiye Belediyesi olarak tarafların ortak değerleri ve çıkarları gözetilerek ortak projelerle sürdürülebilirliği sağlamak, yerel halkın yaşam sınırlarını artırmak için önemli adımlar atılmış olup, 2024 yılında Fethiye Belediyesine yurt içinde 3 ilçenin müracaatı ile kardeş şehir sayımızı dokuza yükseltmiş olduk.

Fethiye Belediyesi olarak;

- Berlin-Wedding İlçesi,

- Mitte Von Berlin Belediyesi,
- Ukrayna Kırım Özerk Cumhuriyeti Sak Şehir ve Bölge Belediyesi
- Almanya Federal Cumhuriyeti Hessen Eyaleti,Main – Kinzig İlçesi
- Macaristan Heviz Belediyesi
- Çin Halk Cumhuriyeti'nin Gouizhou eyaleti,

2024 yılında mevcut bulunan kardeş şehir projesine yurt içinden;

- Yeşilova/Burdur
- Bucak/Burdur
- Tuzlukçu/Konya ilçeleri eklenmiştir.

F.4 Kentin Görünür Yerlerinde Tanıtım Ofisleri Açmak ve Tanıtıcı Basılı Dokümanlar Hazırlamak.

Cumhurbaşkanlığının 2022/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelgesinin "*Taşınmaz Edinilmesi ve Kiralanması ile Basın ve Yayın Giderleri*" bölümü kapsamında bu faaliyet ileri bir tarihe ertelenmiştir.

F.5 Turizmin Çeşitlendirilmesi Amacıyla İlgili Kuruluşlarla İşbirliği Yapmak.

Kültür, toplumun sosyal ve kültürel gelişimini desteklemek, halkın sanatsal, kültürel ve eğitsel ihtiyaçlarını karşılamak adına yapılan çeşitli çalışmalar ve projeleri kapsar. Belediyemiz, ilçemizde yaşayan insanların kültürel yaşamlarını zenginleştirecek pek çok etkinlik ve hizmet sunmaktadır. Bu hizmetler, yerel kültürün korunması ve teşvik edilmesinin yanı sıra, toplumun farklı kesimlerinin bir araya gelerek ortak bir kültür yaratmalarını sağlayacak en önemli unsurlar olduğunun bilinciyle hazırladığımız stratejilerimizin birçoğunu hayata geçirmiş bulunmaktayız.

Belediye olarak faaliyetlerimiz içerisinde,

- Sanat ve kültürel faaliyetler,
- Kültürel merkezler ve sanat galerileri,
- Tarihin ve kültürel mirasın korunması,
- Edebiyat ve yazarlar,
- Festivaller ve kültür şenlikleri,
- Yerel kültürün desteklenmesi,
- Turizm faaliyetleri,

alanlarında çalışmalarımızı sürdürerek ve idamesini sağlayarak şehrin sosyal yapısının güçlenmesi, şehrin sosyal yaşamının canlandırılması ve insanları bir araya getirerek yerel kimliğin pekiştirilmesine imkân sağlamanın gururu içerisindeyiz.



F.6 Turistik Noktalarda Çok Dilli Tabela Çalışmaları Yapmak.

İlçenin turizm potansiyelini daha geniş kitlelere tanıtmak amacıyla farklı dillerde bilgilendirme haritaları ve tanıtım kitapçıkları hazırlamaktadır. Bu kapsamda, Fethiye'yi ziyaret eden yerli ve yabancı turistlerin bölgeyi daha iyi keşfetmelerini sağlamak için kapsamlı tanıtım materyalleri oluşturulmuştur.

Geçtiğimiz yıllarda hazırlanan İllüzyon Turizm Haritası, Fethiye'nin tarihi ve doğal güzelliklerini etkileyici bir görsellikle sunarak büyük ilgi görmüştür. Bu özel harita, başta belediye binası olmak üzere çeşitli turizm noktalarında ve dijital platformlarda herkesin erişimine açılmıştır.

Turizmin gelişmesi ve uluslararası yönetimin daha kolay ve verimli bir deneyim yaşaması için oldukça önemli bir adım olan ve Fethiye'den dünyaya açılan markalarımızın tanıtımını yapmak için hazırlanan tabelamız hem yerel halktan hem de yabancılardan ayrılmanın sağlanması, mekânların tanınması ve gerekli bilgilerin hızlı erişilebilmesi için gerekli altyapıyı sağladığı için ziyaretçilerin, gezdikleri noktalardaki önemli noktalar hakkında doğru ve hızlı bilgi edinmesini sağlayabilmektedir..

F.7 Fethiye'ye Ait Yöresel Ürünlerin Satışının ve Tanıtımının Yapıldığı Noktalar Oluşturmak.



İncirköy "Keçehane" atölyemizi hizmete açtık. Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı ve Anadolu Efes ortaklığında yürütülen "Gelecek Turizmde" programı kapsamında, İncirköy Keçehanemiz destek almaya hak kazandı ve tesisimizi Fethiye'ye kazandırdık.

F.8 Turizm Sektörü Çalışanlarının Yeterliliklerinin Arttırılması Amacıyla İlgili Meslek Odaları İle İşbirliği Yaparak Eğitimler Düzenlemek.

(*) Turizm eylem planı çalışmaları kapsamında tespit edilen ilkeler arasında yer alan eğitim ile kalitenin artırılması çalışmaları tüm toplantılarda ele alınmış ancak eğitim faaliyet takvimi henüz oluşturulmadığından eğitim düzenlenememiştir.

F.9 Ulusal ve Uluslararası Turizm Fuarlarına Katılmak ve Kentin Tanıtımını Yapmak.

Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMİTT)

EMİTT turizm açısından iki şekilde önem arz etmektedir. Birincisi, yaklaşık bir hafta boyunca yoğun bir katılımı yapıldığı için gerçekleştiği bölgeye bir canlılık getirdiği gerçeğidir. İkincisi ise fuarın direk turizmcileri veya turizme ilgi duyanları bir araya getirmesidir. Fethiye Belediyesi olarak kentin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımını yapmak amacıyla Şubat 2024 tarihinde fuara katılım gerçekleştirilmiştir.

İstanbul Turizm Fuarı

İstanbul'da bu yıl 9-10 Ekim tarihlerinde ikincisi düzenlenen ve turizm sektörünün önde gelen temsilcilerini bir araya getiren İstanbul Turizm Fuarı'na katılım sağladık. Fethiye'mize daha fazla turist çekebilmek adına sektör temsilcileriyle verimli görüşmeler gerçekleştirdik. Fethiye'mizin sürdürülebilir turizmde hakettiği yeri alması için çalışmalarımıza hızla devam ediyoruz.



Londra Dünya Turizm Fuarı



Dünyanın en önemli ve Avrupa'nın en prestijli turizm fuarlarından biri olan Londra Dünya Turizm Fuarı'nda, Fethiye'yi en iyi şekilde temsil etmek ve birebir temaslarda bulunmak için yerimizi aldık. Fethiye'nin turizmi açısından önemli olan İngiliz pazarında daha sağlam adımlar atarak, şehrimize daha fazla turist çekmek amacıyla çeşitli görüşmeler ve tanıtım çalışmaları yürütülmektedir. Sürdürülebilir bir Fethiye turizmi için çalışmalarımıza aralıksız devam edilmektedir.

F.10 Kentin Dijital Platformlarda Tanıtım Çalışmasının Arttırılması.

Dijital teknolojik cihazlar sayesinde internete giren ve sosyal medyada dolaşan/buluşan insanların sayısı her geçen gün artmaktadır. Kent yönetimi de dijital çağın sunduğu imkânları fırsata çevirerek, sosyal medya hesapları aracılığıyla internet üzerinden hemşerilerine doğrudan ulaşabilmekte; sorunlarını ve isteklerini ilk elden öğrenme fırsatı bulabilmektedir. Bilgi ve iletişim teknolojileri kent hayatını, kültürünü ve kentlilerin alışkanlıklarını çok hızlı bir şekilde değiştirmekte ve dönüştürmektedir. Yapılan çalışmalar sonucunda Fethiye Belediyesi 2024 yılı içerisinde 475 defa basında yer almış, sosyal medya üzerinde çeşitli programlar içerisinde yaklaşık 104.063 takipçi sayısına ulaşmıştır.

S.H.4.2	Kentin Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerini Araştırarak ve Arttırarak Yaygınlaştırmak.
F.1	Sosyal-Kültürel Merkezlerin Sayısını ve Kapasitesini Arttırmak.
F.2	Somut ve Somut Olmayan Kültürel Varlık Envanter Çalışmasının Yapılması.
F.3	Ulusal ve Uluslararası Organizasyonların Düzenlenmesi.
F.4	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Ücretsiz Kültürel Faaliyetler Düzenlemek, Mevcut Faaliyetlerden Ücretsiz Yararlanmalarını Sağlamak.
F.5	Kitap Fuarı, Sinema ve Tiyatro Günleri Düzenlemek.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Açılan sosyal tesis sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	1(*)	4
PG2 Yapılan organizasyon sayısı		4	4	70	45	14	30
PG3 Dezavantajlı gruplar için düzenlenen etkinlik sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müd.lüğü	-	-	6	2	8	3
PG4 Düzenlenen etkinlik sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü	1	1	47	6	4	4

F.1	Sosyal-Kültürel Merkezlerin Sayısını ve Kapasitesini Arttırmak.
------------	--

Cumhurbaşkanlığının 2021/14 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelgesinin Taşınmaz edinilmesi ve kiralanması başlığı altında yer alan; Kamu kurum ve kuruluşları tarafından yurt içinde ve yurt dışında hiçbir suretle hizmet binası, lojman, her ne adla olursa olsun memur evi, kamp, kreş, eğitim, dinlenme vb. sosyal tesis ve bunlarla ilgili arsa ve arazi satın alınmayacak, kamulaştırılmayacak, yeni kiralama yapılamayacak ve yeni inşaatla başlanmayacaktır. Denildiğinden 2024 yılına hedeflenen 1 adet sosyal tesis yapımı iptal edilmiş olup Müdürlüğümüz bünyesinde mevcut bulunan 4 sosyal tesise iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

F.2	Somut ve Somut Olmayan Kültürel Varlık Envanter Çalışmasının Yapılması.
------------	--

Kültür, hayatın maddi ve manevi unsurlarından oluşmaktadır. İnsanoğlunun hayat karşısında ortaya koyduğu bakış, duruş, yol ve yöntemler sosyal çevre ve şartlara göre biçim alarak ulusların kendilerine has özellikleri olan halk kültürünü ve bu kültüre ait geleneklerini oluşturur. Halk kültürü içerisinde ele alabileceğimiz bu kültürel değerlerin bir parçası da geleneksel el sanatları ve bu geleneği yaşatan ve aktaran gelenek taşıyıcı ve ustası olarak da bilinen ustalardır.

Somut Olmayan Kültürel Miras Alanları içerisinde yer alan El sanatları geleneğinin (dokumacılık, nazar boncuğu, telkari, bakırcılık, halk mimarisi) yaşatılması için gerekli altyapı çalışmaları tamamlanan dokuma atölyelerinin işlerliğinin devam ettirilmesinde büyük rol alınmıştır.



İncirköy "Keçe hane" atölye açılışı



Muğla Büyükşehir Belediyemiz tarafından düzenlenen ve bizimde destek verdiğimiz; dünyada ve Türkiye’de tek olan 9. Uluslararası Zurnazen Festivali’nin finalini, Beşkaza Meydanı’nda gerçekleştirdik.

Birbirinden değerli zurna virtüözleri ve konuk Sanatçı Suzan Kardeş ile harika bir konser gerçekleştirilmiştir.

F.3 Ulusal ve Uluslararası Organizasyonların Düzenlenmesi.



Özer Olgun Kültür Merkezi'nde Fethiye Belediyesi'nin düzenlemiş olduğu "Uğur Mumcu ve Ali Gaffar Okkan Anma Programı" yapılmıştır.



25 Ocak Perşembe saat: 20.00 Özer Olgun Kültür Merkezi'nde Fethiye Güzel Sanatlar Kültür Derneği'nin düzenlemiş olduğu TRT Sanatçısı, Fethiyeli Usta Hamdi ÖZBAY'ın 7. Ölüm Yıl Dönümü Anma Gecesi yapılmıştır.



Beşkaza Meydanı'nda "Barış MANÇO – Cem KARACA Anma Konseri" gerçekleştirilmiştir.



Fethiye Güzel Sanatlar Derneği Türk Halk Müziği Korusu Bahar Konseri, Belediye Sanatçımız Şef Ali Tunç önderliğinde Özer Olgun Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi.



Beşkaza Meydanı'nda Haluk LEVENT ve Özgür Can ÇOBAN' ın sahne aldığı "Sevgililer Günü Konseri" gerçekleştirilmiştir.



Şehit Fethi Bey Parkı'nda Fethiye'mize adı verilen, Tayyareci Yüzbaşı Şehit Fethi Bey'i Anma Programı, Solotürk ve Türk Hava Kurumu'nun gösterileriyle gerçekleştirilmiştir.



19-20-21 Nisan Yeşilüzümlü Mahallesi'nde "13. Geleneksel Yeşilüzümlü Yöresi Dastar ve Kuzugöbeği Mantar Festivali" gerçekleştirilmiştir.



Dünya çocuklar gülüyorsa güzel.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamalarımız kapsamında; bu sevince ortak olmak için farklı ülkelerden ilçemize gelen misafir öğrencilerimiz, Fethiye'de yaşayan çocuklarımız ve yurttaşlarımızla birlikte kortej halinde yürüyüş gerçekleştirdik. Yürüyüşün ardından Beşkaza Meydanı'ndaki etkinliklerde, çocuklarımızın bayram coşkusuyla ortak olduk.



Beşkaza Meydanı'nda 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları kapsamında; Onur ASILKILIÇ ve GECE YOLCULARI konseri gerçekleştirilmiştir.



19 Haziran saat: 10.00'da Halk TV'de canlı olarak yayınlanan "Serhan Asker ile Görkemli Hatıralar" programına katıldık. Fethiye'den canlı yayınlanan bu programda, yeryüzü cenneti Fethiye'mizi ülkemizin dört bir yanındaki değerli yurttaşlarımıza tanıttık.



20-21-22 Haziran tarihlerinde “11. Benyamin Sönmez Klasik Müzik Festivali” gerçekleştirilmiştir.

- 20 Haziran saat 17.00’de Benyamin Sönmez Parkı’nda “Açılış ve Anma Töreni” gerçekleştirilmiştir.
- 20 Haziran saat 21.00’de Telmessos Açık hava Tiyatrosu’nda “Fazıl Say ve Nil Kocamangil” konseri gerçekleştirilmiştir.
- 21 Haziran Göcek-Kordon saat: 19.00’da “Günbatımı Konserleri” gerçekleştirilmiştir.
- 22 Haziran saat 21.00’de Telmessos Açık hava Tiyatrosu’nda “Engin Çatal-Piyano Resitali” ve “Günay Acar-Antik Aryalar” konseri gerçekleştirilmiştir.



4 Temmuz – 5 Eylül tarihleri arasında Fethiye’nin farklı noktalarında Fethiye Belediye Sanatçıları ve Kent Orkestrasının “Açık Hava Konserleri” gerçekleştirilmiştir.



30 Temmuz'da Emin Akan anısına düzenlenen Türk Sanat Müziği Korosu Yaz Konseri, Belediye Sanatçımız Şef İbrahim Kurnaz'ın yönetiminde ve Gülseren Pars'ın sunumuyla gerçekleştirilmiştir.



Adamlar Müzik Grubu Konseri

Fener Alayı

30 Ağustos Cuma "30 Ağustos Zafer Bayramı 102. Yıldönümü Kutlamaları" gerçekleştirilmiştir.



16-22 Eylül 2024 tarihlerinde Avrupa Hareketlilik Haftası dolayısıyla tüm Avrupa ile birlikte 'Paylaşımlı Kamusal Alanlar' temasıyla bir hafta boyunca çeşitli etkinlikler(bisiklet turu, işe bisikletle gitmek, arabasız gün vs.) gerçekleştirdik.



23-24-25-26 Eylül tarihlerinde “2. Fethiye Uluslararası Gastronomi, Kültür ve Dostluk Festivali” etkinlikleri Beşkaza Meydanı’nda gerçekleştirilmiştir. Fethiye’nin farklı lokasyonların da yöresel lezzetleri yerinde deneyerek, söyleşiler ve farklı etkinliklerle Yunanistan’dan gelen misafirlerimizle dostluğumuz ve lezzetlerimiz pekiştirilmiştir.



29 Eylül Pazar günü İncirköy İlköğretim Okulu bahçesinde "İncirköy Şenliği" gerçekleştirilmiştir. İncirköy Şenliği'miz birbirinden renkli görüntülere sahne oldu. Uluslararası ve yöresel halk oyunları ekiplerinin gösterilerinin yanı sıra, belediyemizin sanatçıları da performanslarıyla katılan yurttaşlarımıza keyifli anlar yaşatmıştır.



Fethiye Halk Oyunları Festivali, ulusal ekiplerimiz ve farklı ülkelerden gelen grupların dans gösterileriyle Özer Olgun Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi.



6 Ekim Pazar saat: 14.00'te Cumhuriyet mahallesi, Kordon yolunda; Türk basınının ve kurtuluş mücadelemizin simge isimlerinden, Fethiyeli hemşehrimiz Yunus Nadi Abaloğlu'nun anısını yaşatmak amacıyla yaptırdığımız park ve anıtın açılışının ardından, yine hemşehrimiz Dr. Ceyhun İrgil'in moderatörlüğünde düzenlenen "Cumhuriyet Fethiye'de Doğdu" temalı paneli gerçekleştirdik.



23-27 Ekim tarihleri arasında 24. Uluslararası Fethiye Ölüdeniz Hava Oyunları Festivali Ölüdeniz Belcekız Plajı'nda gerçekleştirilmiştir. Ölüdeniz Air Games, 2000 yılından bu yana Türkiye'nin havacılık branşında uluslararası çapta gerçekleştirilen TEK organizasyondur. 60 ülkeden 1000'den fazla katılımcı sayısı ve bilinirliği dikkate alındığında ise dünyanın 2. Büyük ve kesintisiz devam eden organizasyondur.

Geleneksel olarak, her yıl Ekim ayının 3. Haftasında gerçekleştirilen organizasyona 24 yıl boyunca 17.000'in üzerinde profesyonel sporcu katılım göstermiş olup; yüzlerce Prototip akrobatik şovun gerçekleştirildiği ilk organizasyon olma özelliği de taşımaktadır.



Cumhuriyetimizin 101. yılını coşkuyla kutlamak için, Beşkaza Meydanı'nda "Kurtalan Ekspres" müzik grubunun konseri icra edilmiştir.



10 Kasım Pazar Fethiye Güzel Sanatlar Kültür Derneği Türk Halk Müziği Korusu ve Belediyemiz Sanatçılarının hazırladığı, koro şefliğini Ali Tunç'un üstlendiği "Atatürk'ü Anma Konseri" gerçekleştirilmiştir.



20 – 24 Kasım tarihleri arasında 2. Fethiye Film Festivali (paneller, film gösterimleri, söyleşiler ve belgesel gösterimi) gerçekleştirilmiştir. Festival kapsamında;

- 20 Kasım Çarşamba günü saat 16.00 Özer Olgun Kültür Merkezi'nde "Yeşilçam Film Afisleri Sergisi Açılışı" ve "Dondurmam Gaymak" film gösterimi ile festival açılışı gerçekleştirilmiştir.



- 22 Kasım Cuma günü Fethiye Film Festivali kapsamında Nebil Özgentürk'ün "Nazım Aramızda" adlı film gösterimi, kitap imza töreni ve söyleşisi gerçekleştirilmiştir. Sonrasında 2 Altın Portakal Ödüllü "Balınanın Bilgisi" filminin gala gecesi gerçekleştirilmiştir.



5 Aralık Dünya Kadın Hakları Günü ve Türk kadınına seçme ve seçilme hakkı tanınmasının 90. yıl dönümü dolayısıyla Beşkaza Meydanı'nda düzenlenen çelenk sunma törenine Belediye Başkan Vekilimiz Tuğçe Doğu katıldı. Törenin ardından Türk Kadınlar Birliği Fethiye Şubesi'nin "Fethiye'de Sosyal Yaşam" konulu fotoğraf sergisinin açılışı gerçekleştirildi.



19 Aralık Perşembe saat: 20.00'de İbrahim Kurnaz'ın şefliğinde ve Gülseren Pars'ın sunumuyla, Türk Sanat Müziği Korosu'nun "Yeşilçam Şarkıları Konseri" Özer Olgun Kültür Merkezi'nde gerçekleştirildi.



21 Aralık Cumartesi Özer Olgun Kültür Merkezi'nde Orta Asya'daki Türk topluluklarından miras kalan, günlerin uzamasını ve doğanın yeniden canlanışını kutladığımız Nardugan (Güneşe Doğan) Bayramı etkinliğinde, değerli gazeteci Banu Avar ve Türkolog Prof. Dr. Necati Demir ile bir araya geldik.

F.4

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Ücretsiz Kültürel Faaliyetler Düzenlemek, Mevcut Faaliyetlerden Ücretsiz Yararlanmalarını Sağlamak.



Dünya Engelliler Haftası dolayısıyla Akmaz Plajı'nda farkındalık etkinliğimizi gerçekleştirdik.



12 Ekim Cumartesi saat: 10.00'da Saran Group ile Fethiye'de farkındalık yaratmak amacıyla ortaklaşa hayata geçirdiğimiz "Engelsiz Kulaçlar" projesi kapsamında, Ölüdeniz'de özel eğitime gereksinim duyan 35 gencimizle birlikte kulaç attık.

Gençlerimizle, sporun herkes için birleştirici bir güç olduğunu bir kez daha ortaya koyduk. Projeye katılan tüm gençlerimize teşekkür ediyoruz.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında, Engelli Bakım Rehabilitasyon İletişim ve Erişilebilirlik Uzmanı Adem Kuyumcu'nun katılımıyla düzenlediğimiz "Fethiye'de Erişilebilirlik Konferansı"nda bir araya geldik.

F.5 Kitap Fuarı, Sinema ve Tiyatro Günleri Düzenlemek.

Kitap Fuarı:

6. Akdeniz Sanat Günleri kapsamında düzenlenen imza törenine ve İklim Değişikliğiyle Mücadele Haftası etkinlikleri kapsamında açılan "İklim Değişirken Türkiye" konulu fotoğraf sergisine ev sahipliği yaptık. Fethiye'mizden birçok şair ve yazarında yer aldığı 6. Akdeniz Sanat Günleri, kitabın ve okumanın önemini vurgulamıştır.



Kitabın ve okuma alışkanlığının önemini vurgulamak, herkesin ama özellikle de gençlerin okuma zevkini keşfetmesini sağlamak ve eserleriyle insanlığın toplumsal ve kültürel ilerlemesine büyük katkıları olan yazarları anmak amacıyla 16 Şubat 2024 tarihinde Fethiye Kitap Günleri düzenlenmiştir.

Tiyatro Gösterileri:

15 Şubat Perşembe madde bağımlılığı, sentetik uyuşturucu maddelerle mücadele içerikli tiyatro gösterimi ücretsiz olarak gerçekleştirilmiştir.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü Özer Olgun Kültür Merkezi'nde Pınar AYHAN ve Serra MENEKAY'ın "Mızrak Duruşlu Kadınlar" adlı tiyatrosu halkımıza ücretsiz olarak sahnelenmiştir.



Özer Olgun Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen faaliyetler;

ETKİNLİK	SAYI
Tiyatro Gösterimi	82
Seminer	6
Sergi	27
Konferans	10
Toplantı	11
Söyleşi ve İmza Günleri	11
Şiir Dinletisi	4
Okul Gösterileri	12

Halkımıza ücretsiz olarak sunulan hizmetler;

- Bağlama Kursu / Adem KAZAN / Haftada 2 gün / 50 öğrenci
- Keman Kursu / İbrahim KURNAZ / Haftada 1 gün / 9 öğrenci
- Türk Sanat Müziği Korusu / İbrahim KURNAZ / Haftada 1 gün / 60 kişi

TOPLUMSAL GELİŞİM



TOPLUMSAL GELİŞİM

Günümüz dünya düzeni; ekonomik, teknolojik gelişmeler ve yenilikler, bireylerin ihtiyaç hiyerarşisini değiştirmiş, refah toplumunun ruhunu oluşturan sosyal belediyecilik anlayışının yaygınlaşmasına ön ayak olmuştur. Bunun sonucunda yeni sosyal politika üretimine ve uygulamalarına ihtiyaç duyulduğu bilinciyle belirlediğimiz yol haritasında bulunan stratejik hedeflerimiz içerisinde “Sosyal Belediyecilik” gereği başta dezavantajlı gruplar (engelliler, çocuklar, yaşlılar vb.) olmak üzere halkın sosyal sorunlarına yönelik sosyal politika ve sosyal hizmet faaliyetlerimizi mikro ve mezzo düzeyde uygulayarak tüm bireylerin sürece aktif katılımını sağlayarak hizmetlerimizi sunmaya çalıştık.

Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım Uygulamaları kapsamında;

Bu hizmetlerden öncelikli olarak; sosyal güvencesi olmayanlar, yoksullar, çocuklar, engelliler faydalanmaktadır.

Gıda Kolisi Yardımı: Başvuru şartlarına uygun bulunan ve yardım talebinde bulunan vatandaşlarımıza ve onların ailelerine yönelik yapılan tek seferlik yardımdır.

Yakacak Yardımı: İlçemizde bulunan ve herhangi bir vakıftan, kurum veya kuruluştan yakacak yardımı almadığı tespit edilen, nispeten daha zor durumda olan vatandaşlara yapılmaktadır.

Ev Tadilatı veya Eşya Yardımı: Doğal afetler ve kazalar sonucu kullanılamaz hale gelen evlerin tadilatı mümkünse tadilatının yapılması yardımdır. Evlerin tadilatının belediye tarafından yapılmasının yanında ihtiyacı olan kişilere yapılacak tadilatla gerekli inşaat malzemesi desteği de verilmektedir. Eşya olarak yapılacak yardımlarda duyarlı vatandaşlarımızın yardımlarıyla oluşturulan “Dükkân Senin” eşya mağazamızda bulunan malzemeler ile vatandaşlarımıza yardım yapılarak hayatlarını kolaylaştırmak adına bir adım atmış olmaktadır.

Engelli Hizmetleri;

Toplumumuzda sosyal yardım ve sosyal hizmete ihtiyaç duyan dezavantajlı gruplardan birisi de engellilerdir. Engellilerin yaşam koşullarını iyileştirmek, onlara destek olmak, onların sosyalleşmesine ve psiko-sosyal gelişimlerine yardımcı olmak gibi onların daha aktif bir yaşam sürerek kendilerini birey olarak hissetmelerini amaçlayan faaliyetlerimiz için engelli danışma masamızı aktif olarak kullanmış ve engelli vatandaşlarımızın hayatlarına dokunmayı başarmış bulunmaktayız.

Bu kapsamda her şeyden önce bütçe çalışmalarımızda “Engellilerin Erişilebilirliği Ödeneği”ne yer verilmiş ve icra edilen projelerimizde özellikle ulaşım alanında zorluk çekmemeleri sağlanmaya çalışılmıştır. Engellilerin bakımları hususunda ailelere yardımda bulunmak hususunda gerekli şartları taşıyan vatandaşlarımıza tekerlekli sandalye akülü araç gibi yardımlarda bulunarak sosyal hayata katılımları sağlanmıştır.

AMAÇ-5: TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN EŞİT HİZMET ALDIĞI, ÖNCELİKLİ GRUPLARA YÖNELİK DESTEKLEYİCİ HİZMETLERİN VERİLDİĞİ VE TOPLUM DÜZENİNİN SAĞLANDIĞI BİR KENT YARATMAK.

HİZMET ALANI	TOPLUMSAL GELİŞİM	
HEDEFLER		
AMAÇ-5: TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN EŞİT HİZMET ALDIĞI, ÖNCELİKLİ GRUPLARA YÖNELİK DESTEKLEYİCİ HİZMETLERİN VERİLDİĞİ VE TOPLUM DÜZENİNİN SAĞLANDIĞI BİR KENT YARATMAK.	HEDEF-5.1	Çocuk ve Gençlerin Gelişimini Destekleyici Hizmetlerin Arttırılması.
	HEDEF-5.2	Yaşlıların ve Dezavantajlı Grupların Gündelik Yaşam Koşullarını İyileştirmek.
	HEDEF-5.3	Şehri Engellilerin Günlük Yaşamına Uygun Hale Getirmek.
	HEDEF-5.4	Kent Huzuru ve Güvenliğinin Sağlanmasına Destek Olmak.
	HEDEF-5.5	Toplumsal Cinsiyet Eşitlik Perspektifini Yerel Yönetim Hizmetlerine Kazandırmak.

HEDEFLER	SORUMLU MÜDÜRLÜKLER
HEDEF-5.1	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5.2	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5.3	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5.4	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
HEDEF-5.5	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.5	TOPLUMUN TÜM KESİMLERİNİN EŞİT HİZMET ALDIĞI, ÖNCELİKLİ GRUPLARA YÖNELİK DESTEKLEYİCİ HİZMETLERİN VERİLDİĞİ VE TOPLUM DÜZENİNİN SAĞLANDIĞI BİR KENT YARATMAK.
S.H.5.1	Çocuk ve Gençlerin Gelişimini Destekleyici Hizmetlerin Arttırılması.
S.H.5.2	Yaşlıların ve Dezavantajlı Grupların Gündelik Yaşam Koşullarını İyileştirmek.
S.H.5.3	Şehri Engellilerin Günlük Yaşamına Uygun Hale Getirmek.
S.H.5.4	Kent Huzuru ve Güvenliğinin Sağlanmasına Destek Olmak.
S.H.5.5	Toplumsal Cinsiyet Eşitlik Perspektifini Yerel Yönetim Hizmetlerine Kazandırmak.

S.H.1	Çocuk ve Gençlerin Gelişimini Destekleyici Hizmetlerin Arttırılması.
F.1	Çeşitli Spor Dallarında Ödüllü Mahalle Bazlı Turnuvalar Düzenlemek, Kültür ve Eğitim Alanlarında Çocuk Kulübü, Gençlik Kampları Oluşturmak.
F.2	Amatör Sporculara ve Spora Destek Vermek.
F.3	STK'lar İle İşbirliği Yaparak Öğrencilerin Barınma ve Eğitim Konularında Yönlendirici Hizmetler Sunmak.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Kamp alanının oluşturulma oranı (%)	Kültür İşleri Müdürlüğü	-	-	20	-	40	-
PG2 Yapılan organizasyon sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	2	4	4	4	4

F.1	Çeşitli Spor Dallarında Ödüllü Mahalle Bazlı Turnuvalar Düzenlemek, Kültür ve Eğitim Alanlarında Çocuk Kulübü, Gençlik Kampları Oluşturmak.
------------	--

Özellikle gençlerin gelişiminde toplumumuzda büyük kaygı uyandıran bağımlılığın azaltılması ve gençlerimizin kendilerini değerli hissetmeleri amacıyla oluşturulan faaliyetimizde özellikle her türlü bağımlılığın temelinde beynin ödüllendirme sisteminin yattığı ve kişi kendini mutlu eden, hoşnutluk veren eylemleri tekrarlama eğilimi gösterdiği gerçeğine yönelik;



Bireylerin farklı ilgi alanlarına yönelmesini sağlayarak bağımlı oldukları ortam veya nesnelerden uzak durmalarını sağlamak ve bireylerin kendilerini meşgul edecek spor faaliyetlerine ağırlık verilmesi ve spor tesislerinin aktif olarak kullanımı sağlanmıştır.



Hem ilçe içinde yol ağı trafiğini hafifletmek hem de bisiklet kullanımını teşvik etmek amacıyla 16-22 Eylül tarihleri arasında icra edilen Avrupa hareketlilik haftası etkinlikleri kapsamında bisiklet kullanımının artırılması için "Arabasız Gün" etkinlikleri düzenlenmiştir.





Sosyal bütünleşme ve toplum sağlığı alanında iyileşmelerin sağlanması ve gençlerin toplum içinde daha aktif, bilinçli ve katkı sağlayan bireyler olmasını sağlamayı hedefleyen birçok etkinlik hayata geçirilmiştir.

Çocukların gelişimine katkıda bulunmak, sosyalleşmelerini sağlamak ve kendilerinin ne kadar değerli olduklarını hissettirmek amacıyla çocuk tiyatroları, bulmaca kitabı, satranç ve kalem kutusu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



F.2 Amatör Sporculara ve Spora Destek Vermek.

Amatör spor kulüpleri halkımızın ve gençliğimizin spor yapmasına, onlara sağlıklı yaşam biçimi sunmasına yardımcı olan kuruluşlardır. Fethiye Belediyesi olarak özellikle gençlerin spora teşvik edilmesi amacıyla 7 tane amatör spor kulübüne toplam yardımda bulunulmuştur.

F.3 STK'lar İle İşbirliği Yaparak Öğrencilerin Barınma ve Eğitim Konularında Yönlendirici Hizmetler Sunmak.

Lisans düzeyinde öğrenim gören ya da görecektek olan üniversite öğrencilerinin, Fethiye Belediyesi'nin burs imkânlarından faydalanabilmesi için gerekli yönlendirmeleri yapmış, bu konuda ilgili birimlerle koordineli şekilde çalışılmıştır.



Erasmus günleri kapsamında MSKÜ İşletme Fakültesinde bilgilendirme günleri yapılmıştır.

Özellikle Fethiye’de okuyan üniversite öğrencilerine yönelik hizmet vermek amacıyla hayata geçirdiğimiz Çamaşır Yıkama ve Kurutma Merkezi’miz, geleceğimizin teminatı gençlerimizin hayatlarını kolaylaştırmak için çamaşır yıkama ve kurutma hizmeti vermeye devam etmiştir.



İlçemizdeki Fakülte ve Yüksekokul yerleşkelerinde, öğrencilerimize hem ekonomik katkısı olması, hem de güne zinde başlamaları için sıcak çorba ikramı.

Öğrencilerimizin faydalanması için iâşe desteği



Gençlik Kampı

İlkokul - Ortaokul - Lise Öğrencilerine
EĞİTİM DESTEĞİ

BAŞVURU TARİHİ
05-23
AĞUSTOS 2024

Öğrencilerimizin Her Zaman Yanındayız
ALİMKARACA
Fethiye Belediye Başkanı

Başvuru İçin: 444 90 82
Fethiye Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

223 ailemizin Belediyem Kartlarına yatırılan eğitim ödemeleri ile hem üniforma hem de kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanmasına destek olduk.

S.H.2	Yaşlıların ve Dezavantajlı Grupların Gündelik Yaşam Koşullarını İyileştirmek.
F.1	Kentin Dezavantajlı Gruplarına Ait Envanter Çalışması Yapmak.
F.2	Dezavantajlı Grupların Günlük Yaşantılarında İhtiyaçlarına Yönelik Sosyal Yardımlar Gerçekleştirmek.
F.3	Evde Bakım Hizmetlerine Yönelik Çalışmaları Desteklemek ve Yaşlı Bakım Merkezi Kurulma Çalışmalarındaki Faaliyetlerde Yer Almak.
F.4	Yaşlıların Sosyalleşebileceği ve Vakit Geçirebileceği Projeler İçin İlgili Kuruluşlarla İşbirliği Yapmak.
F.5	Yaşlılar İçin Kültür Gezileri Düzenlenmesi İçin STK'lar İle İşbirliği Yapmak.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Faaliyetin tamamlanma oranı %	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	50	25	20	-	-
PG2 Yapılan aynı yardım sayısı		11.009	8.378	8.378	6.031	15.850	22.887
PG3 Kurulan atölye sayısı		-	-	1	-	1	-
PG4 Düzenlenen gezi sayısı	Kültür Sosyal	-	1	-	-	-	-

F.1	Kentin Dezavantajlı Gruplarına Ait Envanter Çalışması Yapmak.
------------	--

Dezavantajlı gruplara yönelik hali hazırda bulunan döküm listesinin sağlamanın yapılması ve ilave kontrol sistemlerinin eklenerek genişletilmesi maksadıyla çalışma çeşitlendirmesi yapılmış ve ayrıca müracaat eden ihtiyaç sahibi muhtaç kişilerin kayıt altına alınması belediyemiz Sosyal Hizmet Birimi tarafından gerekli olan inceleme ve saha çalışmaları yapılarak döküm çalışmasının yapılması işlemleri sürekli olarak güncellenmektedir.

Aktif olarak çalışmakta olan Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Masası, Fethiyeli şehitlerimiz ve gazilerimizle ilgili çalışmalarını tamamlayarak ilçemizin Şehit Yakınları ve Gaziler envanterini oluşturdu.

F.2	Dezavantajlı Grupların Günlük Yaşantılarında İhtiyaçlarına Yönelik Sosyal Yardımlar Gerçekleştirmek.
------------	---

SOSYAL YARDIMLARIMIZ

Afet Desteği	Asker Ailesi Desteği	Engelli Desteği	Evlilik Desteği	Gezi ve Sinema İmkânı	Gıda Desteği
Giyim Desteği	Kırtasiye/ Üni-forma Desteği	Kırmızı Et Desteği	Nakdi Eğitim Desteği	Medikal Destek	Sıcak Yemek Desteği
Sünnet Desteği	Tamirat Desteği	Yakacak ve Soba Desteği	Belediyem Kart Desteği	Hoş Geldin Bebek	Eşya Desteği
Evde Temizlik Bakım Hizmeti	Öz Bakım Hizmeti	Taşınma Desteği	Derneklere Destekler	Gıda Bankası ve Aşevi Hizmetleri	Mobil İkram Aracı Hizmetleri
Sosyal Projeler					



Gıda Desteği: İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın temel gıdaya erişimini sağlamak amacıyla düzenli aralıklarla dağıtımını tekrarladığımız gıda destek paketlerimiz 3.043 aileye ulaştırılmıştır.

İlçemizdeki dayanışmaya katkıda bulunmak amacıyla, ihtiyaç sahibi hanelere ulaştırmamız için hayırsever vatandaşlarımızın bağışladığı 627 paket gıda desteği de ihtiyaç sahiplerine özenle teslim edilmiştir.



Eşya Desteği: Eşya desteklerimizi, ihtiyaç ve önem düzeyine göre sıfır ve ikinci el olmak üzere iki farklı kalemde sürdürmeye devam ediyoruz. 273 haneye ikinci el eşya desteğimizi ulaştırdık.

Afet ya da kaza sonucu evleri ve/veya eşyaları kullanılamaz hale gelmiş 28 vatandaşımıza ise sıfır ev eşyası desteği sağlanmıştır.



Giyim Yardımı: Kalpler Birlikte Mağazamız 1.267 vatandaşımıza giyim desteği sağladı. 1.117 vatandaşımız ise artık kullanmadığı, giyilebilir durumda olan giysilerini ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaşması için Mağazamıza bağışladı.



Yakacak Desteği: Zorlu kış şartlarında dezavantajlı vatandaşlarımızın soğukla mücadelesine destek olmak amacıyla 1.015 vatandaşımıza yakacak odun dağıtımı gerçekleştirdik.

Soba Desteği: Soba desteğimiz için başvuru yapan ve incelemeler sonucu ihtiyaçlı olduğu tespit edilen 22 vatandaşımızın evlerine soba dağıtımı ve kurulumu gerçekleştirdik.

Sıcak Yemek Desteği: Gıda Bankası ve Aşevi Birimimizce günlük hazırlanan sıcak yemekler; muhtaç durumdaki yaşlı, engelli 6.751 vatandaşlarımıza aş sağlamıştır.

Ramazan Ayı boyunca 54.000 vatandaşımıza iftar ikramında bulunulmuştur.



Belediyem Kart: Dezavantajlı vatandaşlarımızın ihtiyacına göre harcama yapabilmesine olanak sağlayan, aynı zamanda yerel esnafımızın ekonomisine katkıda bulunmayı hedeflediğimiz projemiz kapsamında, 121 vatandaşımızın Belediyem Kart'larına aylık düzenli destek ödemesi gerçekleştirilmiştir.



Yumurta Desteği: 12 Mart 2024 tarihinde faaliyetlerine başlayan Fethiye Belediyesi Yumurta Üretim Tesisi'mizde üretilen toplam 54.953 yumurtayı 9.159 paket halinde ihtiyaç sahibi hanelere ulaştırılmıştır.

F.3

Evde Bakım Hizmetlerine Yönelik Çalışmaları Desteklemek ve Yaşlı Bakım Merkezi Kurulma Çalışmalarındaki Faaliyetlerde Yer Almak.



Evde Bakım Hizmetlerimiz kapsamında, duyulan ihtiyaca göre medikal ekipman sağlama çalışmalarımızı sürdürerek, 66 vatandaşımıza bu alanda destek verilmiştir. Hizmet alanımızın dışında kalan evde tıbbi bakım hizmetlerinin verilmesi için, Muğla Büyükşehir Belediyesi Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Evde Bakım Hizmetleri yetkilileri ile işbirliği içinde çözüm üretilmeye devam edilmektedir.



Evde bakıma ihtiyaç duyan 395 vatandaşımızın evleri temizlenerek, öz bakım desteğinde bulunulmuştur.

Ulaşım Desteği



Lösemi tedavisi gören Mavi Deniz yavrumuza, ulaşım desteği sağlamaya devam edilmektedir.

F.4	Yaşlıların Sosyalleşebileceği ve Vakit Geçirebileceği Projeler İçin İlgili Kuruluşlarla İşbirliği Yapmak.
-----	---

Alzheimerli vatandaşlarımızın sosyalleşmelerinde önemli katkıları olan Alzheimer Yaşam Merkezi'mizin faaliyetlerini sürdürmesinde emek veren Alzheimer Derneği ile işbirliği protokolümüz devam etmektedir. Aynı zamanda 27.08.2024 tarihinde; kıymetli büyüklerimizin, gazilerimizin bir arada bulunduğu ve vakit geçirdiği Muharip Gaziler ve Şehit Aileleri Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği'nin ihtiyaç duyduğu tüm malzemelerin teminini sağlamıştır.

F.5	Yaşlılar İçin Kültür Gezileri Düzenlenmesi İçin STK'lar İle İşbirliği Yapmak.
-----	---

2024 yılı içerisinde gezi düzenlenmemiş ancak düzenleyen Dernek ve Sivil Toplum Örgütlerine iase desteği verilmiştir.

S.H.3	Şehri Engellilerin Günlük Yaşamına Uygun Hale Getirmek.
F.1	Kaldırım İşgallerinin Engellenmesi.
F.2	İşletmelerin Engelli Dostu Olmasını Sağlamak Amacıyla Teşviklerde Bulunmak.
F.3	Engellilere Yönelik Mesleki Eğitim Kursları Düzenlenmesini Sağlamak.
F.4	Engellilerin Sosyal Hayata Aktif Katılımını Teşvik Edici Çalışmalar Geliştirmek.

Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Tutulan Zabıt Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	161	129	3.433	339	75	1.003
PG2 Denetlenen İşletme Sayısı		2.035	648	850	6.325	7.000	1.000 (*)
PG3 Düzenlenen kurs sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-
PG4 Düzenlenen etkinlik sayısı		-	-	-	3	4	4

* Performans göstergesi olarak belirlenen değer genel işletme sayısını temsil etmesi nedeniyle tüm işletmelerin denetime tabi tutulması işlemi gerçekleştirilmemiş olup açılış müracaatında bulunan yeni işletmeler içerisinde toplam 1.000 adet işletme denetime tabi tutulmuştur.

F.1	Kaldırım İşgallerinin Engellenmesi.
-----	-------------------------------------



Engelli vatandaşlarımızın çok önemli bir kesimi yarı ev hapsi şeklinde yaşarken evden dışarı çıkabilenler ise önyargılardan kaldırım taşlarına kadar uzanan sistematik bir ayrımcılığa maruz kalmaktadır. Bu durumun bir ucundan tutup düzeltmeye başlamak belediye olarak görevimiz olduğu bilinciyle ilk başta engellilere yönelik hizmetlerin etkin sunulabilmesi için hizmet sunanların yani belediye personelinin en temel bilgilere ve farkındalık düzeyine sahip olmasını sağlamak için eğitimler düzenlenmiştir.

2024 yılı içinde “Engelsiz Kent, Engelsiz Hizmet” sloganımızla farkındalığı fark etmeye ve fark ettirmeye çalıştık.

Belediye sınırları içerisinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38/1. Maddesine aykırı olarak;



Yaya kaldırımına eşya veya araç koyarak geliş-geçişi engelledikleri” görülenler hakkında **1.003 adet Zabıt Varakası** düzenlenmiştir.

Tutulan zabıt sayısının fazla olması; 2024 yılı içerisinde özellikle yaz sezonunda yaşanan araç yoğunluğu, ilçemiz genelinde inşaat çalışma faaliyetlerinin artması tutulan zabıt varakası sayısında artışa neden olmuştur.

F.2 İşletmelerin Engelli Dostu Olmasını Sağlamak Amacıyla Teşviklerde Bulunmak.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alacak olan işletmeler için yapılan başvurular neticesinde İşyeri Denetim Formları doldurulmakta, gerekli prosedürleri yerine getirip getirmedikleri ve engelli vatandaşlarımızın işyerlerine girişini kolaylaştırmak için rampaların bulunup bulunmadığına dikkat edilmektedir. İlçemizde bulunan 41 mahalleye yönelik denetimlerin hızlı ve etkin bir şekilde icra edilmesi amacıyla oluşturulan 20 denetim ekibi ile işletmelerin denetiminde özellikle engelsiz ulaşım konusuna ağırlık verilmiştir.

* Performans göstergesi olarak belirlenen değer genel işletme sayısını temsil etmesi nedeniyle tüm işletmelerin denetime tabi tutulması işlemi gerçekleştirilmemiş olup açılış müracaatında bulunan yeni işletmeler içerisinde toplam 1.000 adet işletme denetime tabi tutulmuştur.



F.3 Engellilere Yönelik Mesleki Eğitim Kursları Düzenlenmesini Sağlamak.

Dezavantajlı bireylere yönelik mesleki eğitim kursları kapsamında; Belediye personelimiz ve katılım sağlamak isteyen diğer kamu personellerinin işitme engelli vatandaşlara etkin hizmet verebilmesi için başlatmayı hedeflediğimiz İşaret Dili Kursu çalışmalarımızı, Kaymakamlık, Halk Eğitim Merkezi ve Fethiye İşitme Engelliler Derneği ile işbirliği içinde tamamladık. İşaret Dili Kursumuz 2025 yılı başında, Belediyemiz ev sahipliğinde başlayacaktır.

F.4 Engellilerin Sosyal Hayata Aktif Katılımını Teşvik Edici Çalışmalar Geliştirmek.



Engelli bireylerin sosyal hayata aktif katılımını teşvik etmek ve farkındalık oluşturmak amacıyla Engelliler Haftası etkinliklerimiz kapsamında, ilçemize Engelli Bakım Rehabilitasyon İletişim ve Erişilebilirlik Uzmanı davet ederek "Fethiye'de Erişilebilirlik Konferansı" düzenlenmiştir.

2024 yılı Akmaz Halk Plajı'mızın sezon açılışını engelli vatandaşlarımız, Fethiye'deki tüm engelli dernekleri, eğitim kurumları temsilcileri ile birlikte gerçekleştirdik. Açılışın ardından engelli vatandaşlarımız ve tüm katılımcılarımızın keyifli bir gün geçirmelerini sağladık.



Akmaz Halk Plajına, Engelsiz Denize Girme Platformu montajı yapılması için Muğla Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak bedensel engelli vatandaşlarımızın denize erişimini kolaylaştırdık.

Engelli vatandaşlarımıza ve engelli derneklerimize ihtiyaç duydukları anda, engelli bireyler için özel dizayn edilmiş ve uygun donanımlı bir ulaşım aracı tahsis edebilmek için Japonya Büyükelçiliği'ne 'Engelsiz Ulaşım Aracı' projemizle hibe başvurusunda bulunulmuştur.





Engelliler Haftası etkinlikleri kapsamında engelli vatandaşlarımıza sinema etkinliği düzenlenmiştir.

Türkiye Sakatlar Derneği'nde 350 kişilik iftar yemeği verilmiştir.



S.H.4	Kent Huzuru ve Güvenliğinin Sağlanmasına Destek Olmak.
F.1	Kontrollerin Sıklaştırılması ve Etkinliğinin Güçlendirilmesine Yönelik Araçlı Ekiplerin Sayısını Arttırmak
F.2	Semt Pazarlarının Sayısını Arttırmak ve Denetimlerini/Kontrollerini Sağlamak
F.3	Gıda Sektöründeki İşletmeleri Denetlemek
F.4	Kent Estetiğine Aykırı Yapılaşma ve Kaçak Yapılaşmaya Yönelik Denetim Yapmak
F.5	Çocuk İşçi Çalıştırmasına Yönelik Denetimli Kontrolleri Sıklaştırmak
F.6	Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Amaçlı Yazılı ve Görsel Materyaller Yayınlamak

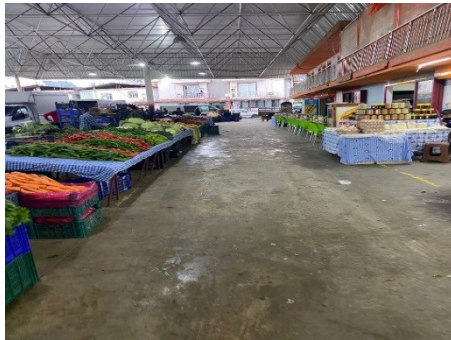
Performans Göstergesi	Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1 Oluşturulacak Araçlı Ekip Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	5 (18)	20	20	20	20	20
PG2 Denetlenen Pazar Tezgâhı Sayısı		2425	1.442	1600 (*)	2.500	2.350	2.500
PG3 Denetlenen İşletme Sayısı		888	648	850	1.600	1.000	1.100
PG4 Tespit Edilen Kaçak Yapı Sayısı		511	949	867	1.182	200	289
PG5 Denetim Sıklığı(Yıllık)		2	3	4	5	6	6
PG6 Hazırlanan İlan Sayısı		-	-	-	-	1.500	0 (*)

(*) 2020-2024 Stratejik plan kapsamında belirlenen faaliyet günümüz teknolojisi sayesinde elektronik ortamlarda üretilerek duyurular ve bilgilendirmeler yapıldığından tasarruf açısından el ilanları basım işlemi yapılmamıştır.

F.1	Kontrollerin Sıklaştırılması ve Etkinliğinin Güçlendirilmesine Yönelik Araçlı Ekiplerin Sayısını Arttırmak
------------	---

Kontrollerin daha geniş ve kapsamlı yapılabilmesi amacıyla alınan araçlar ile denetim ekipleri sayımızı artırarak, merkez mahallelerde 8'i araçlı olmak üzere 13 ekip, Ölüdeniz Bölgesinde araçlı 5 ekip, Göcek Bölgesinde 3'ü araçlı olmak üzere 5 ekip, Karaçulha Bölgesinde araçlı 1 ekip, Üzümlü Bölgesinde araçlı 1 ekip, Çevre Zabıtası olarak araçlı 1 ekip, İmar Zabıtası olarak araçlı 1 ekip olmak üzere toplam 27'ye ulaşan ekip sayımız içerisinde 20 araçlı ekip sayımızın devamlılığı sağlanmıştır.

F.2	Semt Pazarlarının Sayısını Arttırmak ve Denetimlerini/Kontrollerini Sağlamak
------------	---



Üretici pazarları, doğrudan pazarlama kanalları içerisinde en yaygın olanıdır. Yerel gıda üretimini teşvik etmenin yanı sıra çiftçiye ek gelir, tüketiciler için de taze ve uygun fiyata alışveriş imkânı sağlamaktadır. Ayrıca kırsal ekonomilerin canlanmasına ve araçların aşılmasında da önemli katkıları bulunmaktadır.

Faaliyetimizin amacı geleneksel hale gelmiş olan bu pazarın güçlü-zayıf yönlerinin tespit ve yeni kurulacak pazarlar için kuruluş yeri ile sürdürülebilirlik açısından öneriler geliştirmektir. Bunun için Pazar ekibimiz sürekli olarak kurulan semt ve üretici pazarlarında mülakat tekniği ile bilgiler toplamakta ve aynı zamanda denetimlerini gerçekleştirmektedir

İlçemizde kurulmakta olan semt pazarlarında satılan ürünlerin üzerinde tüketicinin haklarının korunması ve eşit davranılması açısından fiyat etiketi koydurulmaktadır. Bu kurala uymayan Pazar esnafı/üreticisine cezai işlemler uygulanmaktadır.



2024 Yılı Ölçü ve Tartı Aletlerinin Muayeneleri için 250 adet ölçü ve tartı aleti, Grup Merkezi Ayar Memurumuz tarafından yapılmıştır.

F.3 Gıda Sektöründeki İşletmeleri Denetlemek

İlçemiz genelinde değişen yönetmelikler neticesinde gıda sektöründe yapılan denetimler halk sağlığı kapsamında yer almasından dolayı İlçe Sağlık Müdürlüğü ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmekte olup Müdürlüğümüzce sadece güvenlik görevi amacıyla katılımlar sağlanmıştır.

Ayrıca ilçemiz genelinde fiyat etiketi ile kasa fiyatının ya da mevcut fiyat tarifesinde belirtilen gramaj miktarı ile uyuşmadığı tespit edildiğinde 6502 sayılı Tüketicinin Korunması hakkında kanunun 52. Maddesi gereğince fotoğraflı tutanaklar tanzim edilerek Ticaret Bakanlığı, Ticaret İl Müdürlüğüne gönderilmektedir.

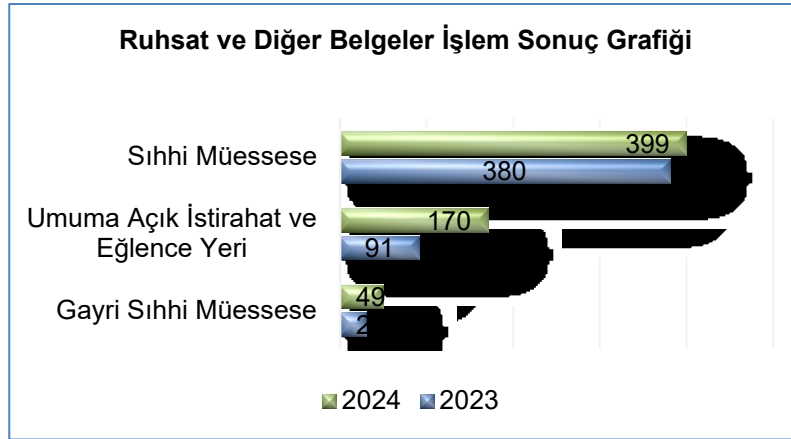


İşyeri açma ve çalışma ruhsatı kapsamında;

Belediyemize “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” için başvuran 399 kişi/şirket ile ilgili, gerekli kontroller yapılarak “Sihhi Müessese Ruhsatı”,

Belediyemize “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” için başvuran 170 kişi/şirket ile ilgili “Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı”,

Belediyemize “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” için başvuran 49 kişi/şirket ile ilgili, gerekli kontroller yapılarak, Toplum Sağlığı Merkezi görüşleri neticesinde “Gayri Sihhi Müessese Ruhsatı” tanzim edilmiştir.



F.4 Kent Estetiğine Aykırı Yapılaşma ve Kaçak Yapılaşmaya Yönelik Denetim Yapmak

İmarlı alanlarda kamu ve özel mülkiyete konu olan parsellerde mülk sahipleri tarafından ruhsat ve eklerine, fen ve sağlık kurallarına, kat nizamına, yapı emsal değerlerine, komşu mesafelere aykırı yapılar olarak adlandırılan kaçak yapılaşma faaliyetlerine yönelik kaçak yapı ile mücadele birimi ile koordineli olarak 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. maddelerine göre tüm mahallelerimizde toplam 289 adet yapıya işlem yapılmış olup, Zabıta Müdürlüğümüzce 289 adet zabıt varakası düzenlenmiştir.



289 adet zabıt varakası düzenlenmiştir.



F.5 Çocuk İşçi Çalıştırmaya Yönelik Denetimli Kontrolleri Sıklaştırmak



Fethiye Kaymakamlığı nezdinde özellikle yaz aylarında oluşturulan İlçe Turizm Danışma Müdürlüğü Başkanlığında; İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Vergi Dairesi Müdürlüğü, Esnaf Ve Ticaret ve Sanayi Odası ve Belediyemizin temsilcilerinden oluşan "Hanuççuluk Komisyonu" ve "Denetim Komisyonu" ile Turizm bölgelerindeki işyerleri hijyen, hanuççuluk, çocuk işçi çalıştırılması ve diğer konularda sürekli denetimler yapmıştır. Müdürlüğümüz yetkisi dahilinde ilçemizde dilencilik yaptığı tespit edilen küçük yaşta çocukların aileleri tespit edilerek Genel kolluk kuvvetlerine bildirilerek teslim edilmektedir.

F.6 Bilgilendirme ve Bilişlendirme Amaçlı Yazılı ve Görsel Materyaller Yayınlamak

Halkımızı bilgilendirmek, bilişlendirmek zabıta hizmetlerinin tanıtımı amacıyla yapılması planlanan faaliyetimiz yaşana salgın hastalığı nedeniyle icra edilememiştir.

Stratejik plan kapsamında icra edilen faaliyetlere ilave olarak;

Zabıta Müdürlüğümüze, Çağrı Merkezi üzerinden gelen 1.114, CİMER sistemi üzerinden gelen 1.092, dilekçe ile gelen 410 olmak üzere toplamda 2.616 şikâyet sonuçlandırılmıştır.

Düzenlenen Zabıt Varakası, Tutanak ve İdari Yaptırım Kararları

İÇERİĞİ	SAYI	İÇERİĞİ	SAYI
Arazisini Temiz Tutmamak	5	Geri Dönüşüm Malzemelerini İzinsiz Toplamak	1
Başboş Hayvan Bırakmak	15	Hafriyat Atıklarını Dökmek	10
Belediye Malına Zarar Vermek	15	Halkın Huzur ve Sükûnunu Bozmak	26
Belediye Yeşil Alana Araç Park Etme	5	Havuz Suyunu Gelişigüzel Salmak	7
Cadde ve Kaldırımı İşgal Etme, Yaya Kaldırımına Araç Park Etmek	1.003	İnşaat Çalışma Saatlerine Uymamak	26
Caddeyi Kirlletmek	18	Kaçak İnşaat	289
Çevreye Rahatsızlık Verecek Şekilde Satış Yapmak	10	Kümes Hayvanlarının Çıkardıkları Ses ve Bulunduğu Alanın Temiz Olmaması Nedeniyle Çevreye Rahatsızlık Vermesi	9
Çöpleri Gelişigüzel Atmak	2	Ruhsatsız İşyeri Çalıştırmak	125
Dilencilik	86	Satış Yeri Bulunmaksızın Satış Yapılması, Satış Yerinin Temiz Tutulmaması	5
Emre Aykırı Davranış	7	Seyyar Satıcılık	65
Etiket ile Satış Fiyatının Uymaması	7	Umuma Mahsus Yerleri Kirlletmek	16
Foseptik Sularını Dışarıya Salmak	12	Diğer	469
Gerekli Önlemleri Almadan İnşaat Çalışması Yapmak	3	TOPLAM	2.236

İlçe genelinde ve pazarlarda yakalanan seyyar satıcı, dilenci ve falcılar hakkında yasal işlem yapıldıktan sonra şehir dışına çıkartılmışlardır.



Kurban Bayramı için hayvan satış yerleri hazırlayıp, kontrol ve denetim altında tutup kurban kesim yerleri denetlenmektedir.

Umuma mahsus yerlere hafriyat atıkları atılmaması için gerekli tedbirler alınmakta, 10 adet cezai işlem uygulanmıştır.





G¼mr¼k Muhafaza M¼d¼rl¼ę¼, İlçe Jandarma Komutanlığı ve İlçe Emniyet M¼d¼rl¼ę¼ tarafından ele geçirilen bandrols¼z alkol ve t¼t¼n¼r¼n¼n imhası yapılmaktadır.

H.5	Toplumsal Cinsiyet Eşitlik Perspektifini Yerel Yönetim Hizmetlerine Kazandırmak.
F.1	Kadın ve Engelli Emeklerinin Değerlendirilebilmesi Amacıyla Atölye ve Pazarlama Çalışmaları Yapmak.
F.2	Eşitlik Birimi ve Şiddet Masası Kurmak.
F.3	Annelerin Bilinçlendirilmesine Yönelik Eğitim ve Rehberlik Hizmeti Sunmak.

Performans Göstergesi		Sorumlu Müdürlük	2020	2021	2022	2023	2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
PG1	Oluşturulacak Tezgâh Sayısı	Zabıta Müdürlüğü & Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	80	80	80	300	150	300
PG2	Kurulacak atölye sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-
PG3	Şiddet masası kurulması tamamlanma oranı (%)		-	-	-	-	-	-
PG4	Verilen eğitim sayısı		1	-	(3) 512	(4) 619	4	(4) 619

- Toplum içerisinde çalışan kadın perspektifinin geliştirilmesi ve ekonomiyi katkı hazzının artırılması,

- Haklar konusunda kadın-erkek fırsat eşitliğini güçlendirecek şekilde kadınların ekonomik, sosyal, kültürel hayata ve karar alma mekanizmalarının her düzeyine aktif katılımını sağlamak amacıyla yapmayı planladığımız faaliyetlere yönelik olarak;

F.1	Kadın ve Engelli Emeklerinin Değerlendirilebilmesi Amacıyla Atölye ve Pazarlama Çalışmaları Yapmak.
------------	--

2024 yılı içerisinde gerekli hazırlıklar yapılarak 250 tezgâh ile yıl boyunca 3.000 kişinin başvurusu alınmış, denetimler yapılarak "2.El Pazarı"nın düzenlenmesi sağlanmıştır.



2024 yılı içerisinde kadınlarımızın kendi ürettiği eşyaları satmaları için "El Emeği Göz Nuru Pazarı" düzenlenmiş ve 300 tezgâh ile yıl boyunca katılım sağlayan 3200 kişi ürünlerinin satışını gerçekleştirmiştir.

F.2 Eşitlik Birimi ve Şiddet Masası Kurmak.

Yerel karar süreçlerine ve karar alma mekanizmalarına tüm vatandaşların katılımının sağlandığı, hayatın her alanında cinsiyet ve fırsat eşitliğini sağlayacak yerel eşitlik politikalarının oluşturulduğu, cinsiyet eşitliği politikalarının yerel yönetim anlayışına yerleştirildiği, eşitliği sağlayıcı yerel hizmet sunumlarının gerçekleştirildiği katılımcı bir yönetim ve hizmet politikasını hayata geçirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Bu doğrultuda yalnızca ilçemizde değil, il bazında yapılan çalışmaların da birer parçası olarak Muğla Valiliği'nin organize ettiği, Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)'in yürütücülüğünü yaptığı Teknik Kurul Toplantılarına aktif olarak katılım sağlanmıştır. Aynı zamanda Muğla Büyükşehir Belediyesi'nin organize ettiği ve tüm ilçe belediyelerinin katılımcı olduğu 'Yerel Eşitlik Eylem Planı Çalıştayı' ve 'Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Önleyici Politikalar Çalıştayı' kapsamında hedef ve sorumluluk paylaşımları gerçekleştirilmiştir.



F.3 Annelerin Bilinçlendirilmesine Yönelik Eğitim ve Rehberlik Hizmeti Sunmak.

Hoş Geldin Fethiyeli Bebek projemiz kapsamında, ilçemizde doğan ve başvuruda bulunan tüm bebeklerimizin hanelerine ziyaretler gerçekleştiriyor, yenidoğan için gerekli malzemelerin bulunduğu anne bebek destek çantalarını annelerimize ulaştırmaya devam ediyoruz.



531 ailemize anne bebek destek çantası teslim ettik.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1. Etkin bir liderlik ve katılımcı bir yönetim anlayışının olması.
2. Karar alma ve icra organlarının uyum içinde çalışıyor olması, karar alma sürecinin hızlı bir şekilde işlemesi.
3. Yeterli teknik donanımına sahip olunması.
4. Resmi kurum ve kuruluşlar ile güçlü bir iletişim içinde olması.
5. Halkın belediyeye karşı güveni ve yöneticilerle diyalogun güçlü olması.
6. Kent profilinin yüksek düzeyde olması.
7. Kültürel zenginliklere sahip olunması ve uluslararası tanınırlık (Belde festivalleri)
8. Kent Konseyi, Üniversiteler, ilgili STK'lar ve uzman kişilerle geliştirilen işbirlikleri.
9. Tarım masasının aktif hale getirilmesi.

B. ZAYIFLIKLAR

1. Nüfus yoğunluk oranının turizm sezonunda fazla değişiklik göstermesi.
2. Turizm sezonunun sürekli hale getirilememesi.
3. Mali kaynak yetersizliği.
4. Yabancı dil bilen personel azlığı.
5. Enerji ve üretim maliyetlerinde sürekli artış.
6. Fethiye'yi tanıtıcı ürünler ve pazarlamasının yeterli seviyede yapılamaması.
7. Dezavantajlı gruplara ait bilgilerin henüz tamamlanamamış olması.

C. DEĞERLENDİRME

Fethiye Belediyesi misyonu gereği olarak Fethiye'nin ortak ihtiyaçlarını en etkin, verimli ve kaliteli biçimde karşılanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz halkımızın sosyal yaşam kalitesini yükseltmek için faaliyetlerine 2024 yılında da devam etmiştir. Sosyal çalışmalar dâhilinde sivil toplum kuruluşları ve kentimizdeki kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılmıştır.

Personele yönelik olarak ilgili yasa hükümleri doğrultusunda tüm çalışmalar tamamlanarak iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde güçlü bir mali yapının oluşturulması gereklidir. Mevcut kaynakların geliştirilerek ilave kaynakların oluşturulması, tahakkuk ve tahsilatı artırıcı çalışmalar yapılarak belediye gelirlerini artırıcı tedbirler alınması yanı sıra tasarruf tedbirlerine de önem verilerek kaynakların etkin, verimli ve ekonomik olarak kullanılması sağlanmış ve sağlanmaya devam edilmektedir.

Fethiye Belediyesi olarak temel ilkemiz, insan odaklı hizmettir. Belediyemiz insana hizmet etmek için vardır. Belediye olarak hemşehrilerimizin ihtiyaçlarını karşılamada, onların sorunlarını çözmede kendisini zorunlu göstermektedir. Sorunlar karşısında, mazeret üretmeden veya mazeretlerin ardına sığınmadan, çözüm üretmek için her türlü çabayı göstermiştir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİ BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Fethiye Belediyesinde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (FETHİYE-03.03.2025)

İMZALIDIR
Sunay ÇEVİK AKKAYA
Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Fethiye Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.(FETHİYE-03.03.2025)

İMZALIDIR
Alim KARACA
Belediye Başkanı



T.C. FETHİYE BELEDİYESİ

Cumhuriyet Mahallesi Atatürk Caddesi No: 17 48300 FETHİYE/MUĞLA
Tel: 0 252 614 10 20 • Faks: 0 252 614 67 92 • www.fethiye.bel.tr • belediyem@fethiye.bel.tr