



KEÇİÖREN BELEDİYESİ

2013 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

“Ankara’nın Yükselen Değeri”



Mustafa Kemal ATATÜRK



Abdullah GÜL
Cumhurbaşkanı



Recep Tayyip ERDOĞAN
Başbakan



İ. Melih GÖKÇEK
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı



Mustafa AK
Keçiören Belediye Başkanı

Belediye Meclis Üyeleri



İsmail Özdemir
AK PARTİ



Metin Alagöz
AK PARTİ



Selahattin Akgül
AK PARTİ



Hüseyin Dinç
AK PARTİ



Uğur Akdeniz
AK PARTİ



Nihat Özçelik
AK PARTİ



Hatice Çakmak
AK PARTİ



Hikmet Alpdündar
AK PARTİ



Muhittin Güngör
AK PARTİ



Levent Kızılalp
AK PARTİ



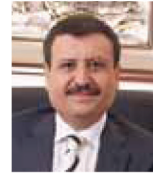
Ali Toköz
AK PARTİ



Ahmet Er
AK PARTİ



Yavuz Taşpınar
AK PARTİ



Ahmet Baba
AK PARTİ



Canan Baran İzgi
AK PARTİ



İsmail Ekinci
AK PARTİ



Mehmet Karip
AK PARTİ



Yaşar Akşan
AK PARTİ



Aslan Alptekin
AK PARTİ



Aysun Liman
AK PARTİ



Recep Harput
AK PARTİ



Zeki Albayrak
AK PARTİ



Mücahit Yıldırım
AK PARTİ



Hülya Demir
AK PARTİ



Naime Owayurt
AK PARTİ

Belediye Meclis Üyeleri



İbrahim Uyar
MHP



Akif Sarı
MHP



Ahmet Kıymaz
MHP



Durmuş Akbaş
MHP



Mesut Gürener
MHP



İsmail Erçelebi
MHP



Gülağa Bektaş
MHP



Tuncay Tekay
MHP



Yakup Erdoğan
MHP



Cemanur Kılıç
MHP



Hüseyin Özcan
MHP



Zuhal Altun
MHP



Fidayet Özkan
MHP



Mehmet Yurtsever
CHP



Neriman Genç
CHP



Mecit Koç
CHP



İsmail Polat
CHP



Cennet Güney
CHP



Ayhan Öndemir
CHP



Celalettin Özdemir
CHP

İçindekiler

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I. GENEL BİLGİLER	23
A. YASAL DAYANAK	24
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	24
C. TEŞKİLAT YAPISI	26
D. FİZİKİ YAPI	29
a. Hizmet Binaları	29
b. Parklar	33
c. Spor Tesisleri	34
d. Araç ve İş Makineleri	35
e. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	37
f. Belediye Ait Gayrimenkuller	40
E. İNSAN KAYNAKLARI	40
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	43
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	43
B. AMAÇ VE HEDEFLER	46
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	47
D. PERFORMANS TABLOLARI	121
III.EKLER	129

Ankara'nın yükselen değeri Keçiören...





Üst Yöneticinin Sunuşu

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile oluşturulan kamu mali yönetiminde mali disiplin ve şeffaflık sağlanması esasları belirlenmiş ve bunu sağlamaya yönelik olarak ise sistemin temel unsurlarını oluşturan stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının kamu idareleri tarafından hazırlanması gereği ortaya konulmuştur. Bu çerçevede Keçiören Belediyesi'nin uzun vadeli vizyonunu ortaya koyan amaç ve hedeflerini belirleyen 2010-2014 yıllarına ilişkin stratejik planı 2009 yılında hazırlanmıştır.

Keçiören son yıllarda yaşam kalitesinin giderek arttığı ve Ankaralıların tercih ettiği bir ilçe olma yolunda hızlı adımlarla ilerlemektedir. Bunda Belediyemizin yönetim anlayışının yanında hazırlanmış olduğumuz stratejik planlar ile 2010, 2011 ve 2012 yılları performans programlarının da katkı sağladığını düşünmekteyiz.

2013 yılı için hazırlanan performans programı da Keçiörenli Hemşerilerimize vereceğimiz hizmetleri planlama yanında gerçekleştireceğimiz projelerimiz hakkında bilgi paylaşımı hususunda aracılık etmeye devam etmektedir. Bilindiği gibi, Belediyemiz 2010 yılını proje yılı olarak ilan etmiş ve 2011 yılından itibaren de bu projeleri bir bir hayata geçirmeye devam etmektedir.

2013 yılında belirlenmiş olan performans hedefleri için **174.390.399,00.-TL** kaynak kullanılacaktır.

Bu kaynağın yarısından fazlası olan **94.566.524,00.-TL**si Keçiörenli Hemşerilerimiz için öngördüğümüz projelerin yer aldığı Birinci Stratejik Amacımız olan “Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak” için,

26.070.292,00.-TLsi İkinci Stratejik Amacımız “Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek” için,

7.342.083,00.-TLsi Üçüncü Stratejik Amacımız “İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak” için,

43.105.925,00.- TLsi Dördüncü Stratejik Amacımız “Kent halkına rahat, huzurlu, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak” için ve

3.305.575,00.-TLsi Beşinci Stratejik Amacımız “Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak” için ayrılmış bulunmaktadır.

Performans hedefi 5. 1. 1 ve 5. 1. 2’de de görüleceği gibi 2013 yılında bütçe giderlerinin gerçekleşme oranı % 92’ye ve bütçe gelirlerinin gerçekleşme oranının ise % 85’e çıkarılması hedeflenmektedir.

2013 yılı performans programının bu açıdan tüm belediyelerimiz için iyi bir yol gösterici olacağını düşünerek, program hazırlıklarında yer alan harcama birimi yetkilileri ile görevlilerine teşekkür ederim.

Mustafa AK
Keçiören Belediye Başkanı

Misyonumuz

Keçiören'de rahat, huzurlu ve sağlıklı ortam hazırlamak amacıyla; tecrübeli, istekli ve donanımlı personelle en son teknoloji, araç ve gereçleri kullanarak çağdaş ve öncü belediye hizmetlerini ilçe halkına sunmak.

Vizyonumuz

Katılımcı anlayışla; yaşam kalitesi yüksek, dünya standartlarında ve normlarında hizmet veren ilklerin yapıldığı öncü ve lider belediye olmak.

Değerlerimiz

- Belediye iş ve işlemleri ile kararlarında **ŞEFFAF** olacağız.
- Hemşerilerimize sunduğumuz ürün ve hizmetler ile kararlarımızda **İLKELİ** davranacağız.
- Hemşerilerimizin ve çalışanlarımızı gerekli bilgi ve belgelerle üst yönetime **ULAŞILABİLİRLİĞİ**ni sağlamak için gerekli tedbirleri alacağız.
- Belediyenin sunduğu ürün ve hizmetlerin üretimi ve sunumunda **VERİMLİLİĞİ** ön planda tutacağız.
- Karar süreçlerimizde hemşerilerimizin **KATILIMCILIĞI**nı sağlayacak mekanizmalar oluşturacağız.
- Hemşerilerimize sunduğumuz ürün ve hizmetlerin üretiminde **EKOLOJİ**yi ön planda tutacağız.
- Belediyemizden hizmet alan hemşerilerimize, ürün ve hizmetlerin sunumu ve dağıtımı konusunda **SAMİMİ** davranacağız.
- Hemşerilerimize ürün ve hizmet sunumunda her zaman **ÖNCÜ** olacağız.

I. Genel Bilgiler

A. Yasal Dayanak

Ülkemizde kamu yönetimi alanında önemli değişimler yaşanmaktadır. Saydam, hesap verilebilir, katılımcı, performans yönetimine dayalı ve iyi yönetim ilkeleri doğrultusunda gelişen yeni kamu yönetim anlayışı ile dünyada uygulanan ve olumlu sonuçlar alınan denenmiş yönetsel ilkeler kamu idarelerinden de uygulanmaya başlanmıştır.

Yeni anlayışla beraber, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu öncülüğünde birçok mevzuatta değişikliğe gidilmiştir. Değişen mevzuata göre; merkezi hükümet kamu kurumları için uzun ve orta vadeli planlamalar ile yıllık performans programı hazırlanmasını ve sonuçların izlenmesini, bütün bu süreçlerin şeffaflık ilkesine uygun hesap verilebilirlik ölçütleri içerisinde yapılmasını talep etmektedir.

Bu anlamda kamu idareleri; merkezi kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimse-dikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadırlar.

Diğer taraftan Performans Esaslı Bütçeleme olarak ifadelendirilen yeni bir bütçeleme yöntemi be-nimsenmiş, buna göre kamu idareleri; kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabil-mesi için bütçelerini ve faaliyet-proje bazındaki kaynak tahsislerini stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Özetle ifade etmek gerekirse yeni usulde mali planlama konusunda tümünden gelim yöntemi be-nimsenmiştir. Uzun vadeli hedeflerden başlayarak buna bağlı yıllık hedefler oluşturulur, sonra yıllık hedeflere ulaşmamızı sağlayacak faaliyetler belirlenir, bu faaliyetlerin maliyetleri hesaplanır ve gelir bütçesi ile senkronize edilir. Kurumun genel yönetim giderleri de dâhil edilerek makul bir bütçe oluş-turulur. Bütçe uygulama sonuçlarına ise yılsonu idari faaliyet raporunda ayrıntılı bir şekilde yer verilir.

Kamuda stratejik planlama beş temel unsurdan oluşmaktadır:

1. Stratejik Plan,
2. Performans Programı,
3. Bütçe,
4. Faaliyet Raporu,
5. İç Kontrol Sistemi.

Bu unsurlardan biri olması dolayısıyla performans programı stratejik planlama çerçevesinde ele alınmıştır. Zira bu beş unsur birbirini tamamlayan bir bütünün parçalarıdır.

Genel anlamda Stratejik Planlama sistematığı, dönemin şartları ve kentin ihtiyaçları/öncelikleri dikkate alınarak belirlenen uzun vadeli (5 yıllık) ve kısa vadeli (yıllık) hedefler aracılığıyla faaliyetleri planlamaya; bütçeyi ise hedef maliyetleri üzerinden oluşturmaya dayanmaktadır. Burada kısa vadeli hedefler performans programını ifade etmektedir.

Performans Programı; Belediyenin 1 yıllık dönem için Performans hedeflerinin, bu hedeflere ulaş-mak için yürütülecek faaliyetlerinin ve bunların kaynak ihtiyacının belirlenmesidir.

Hedeflerin nitelikleri ve gerçekleşme düzeyleri ise göstergeler aracılığıyla izlenmektedir.

Diğer taraftan, Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır, çünkü Performans Programı stratejik planların yıllık uygulama di-limlerini oluşturur.

Beş yıllık amaç ve hedefler yıllar itibarıyla dağıtılır ve somut göstergeler üzerinden izleme ve değerlendirme yapılır. Yıllık hedef maliyetleri hesaplanarak, uzun vadeli hedeflerin maliyetleri öngörülerek ihtiyaç halinde hedeflerde revizeye gidilir.

Stratejik Planlama mantığına göre, sınırlı kaynaklarla sınırsız ihtiyaçları karşılamaya çalışırken kurum gözünü geleceğe diker, ancak amaç geleceği bütünü bugün planlamak değil, geleceğe bakarak bugün ne yapılması gerektiğine karar vermektir. Bunları yaparken statik değil dinamik bir döngüde sürekli revizyona açık bir planlama yapar. Bu anlamda Stratejik Plan geleceği bugünde sabitlemek değildir, bir süreçtir ve dinamiktir.

Stratejik planlama uzmanı Peter Drucker **“Hedefler geleceği belirlemez; hedefler ancak geleceği oluşturmak için kuruluşun kaynaklarını ve enerjisini yönlendirmenin araçlarıdır”** der. Gerçekten de hem performans hedefleri ile hem de stratejik hedeflerimizle geleceği belirlemeye çalışmıyoruz, geleceğe yön vermeye, istikamet vermeye çalışıyoruz. Bunu yaparken de bugün ne yapacağımıza karar verebilmek için geleceğe bakıyoruz.

Dolayısıyla zamanın ve değişimin çok hızlı aktığı teknoloji çağında bazen hedeflerde sapmalar olacak, gerektiğinde hedefler revize edilecek, bazı hedefler iptal edilecektir. Bunlar planlamanın zafiyeti değil, bizzat tabiatında olan gerçeklerdir. Bu bakış açısıyla Performans programını algılamak ve uygulamak gerekmektedir.

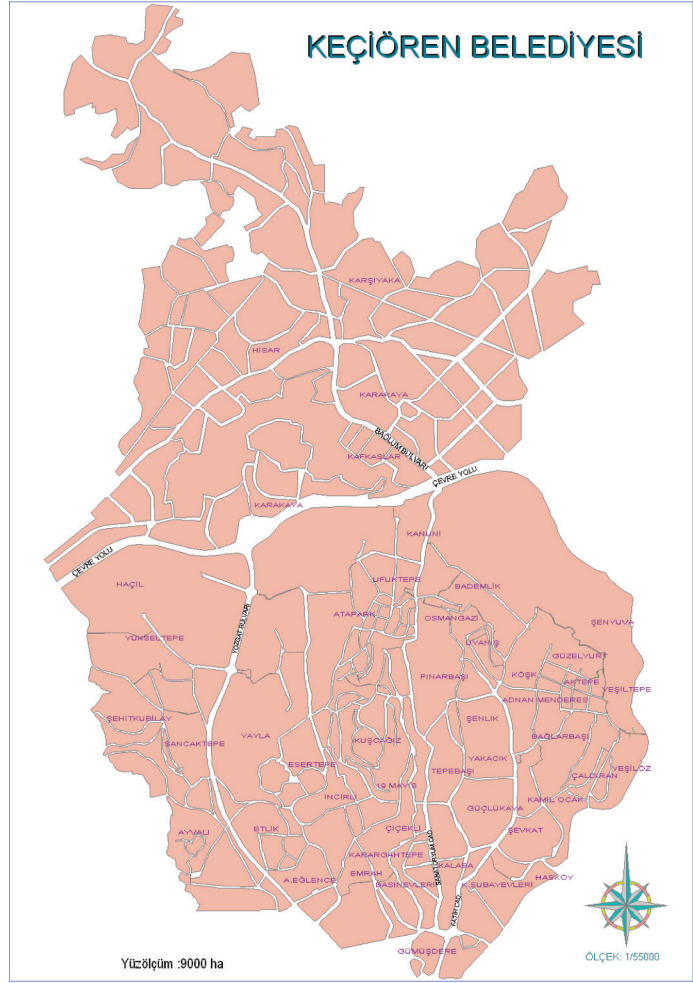
Performans Programlarının yasal dayanağını oluşturan ve önemini ortaya koyan düzenlemelere ekte yer verilmiştir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Keçiören, 1953 yılında Altındağ ilçesine bağlanmış, 1966 yılında Ankara Belediyesi sınırları içinde bir semt haline gelmiş, 30 Kasım 1983 tarih ve 2983 sayılı Kanun’la Büyükşehir İlçe Belediyesi olmuş ve sınırları İçişleri Bakanlığı’nın 13/81 sayılı kararıyla tespit edilmiştir.

Keçiören Belediyesi’nin hizmet alanı büyüklük olarak 58,66 km² dir. Bağlum’un da Belediyemize bağlanması ile bu alan 156 km² ye ulaşmıştır.

Anayasanın 127’inci maddesine göre mahalli idarelerin görev ve yetki alanı mahalli müşterek ihtiyaçlardır. Anayasanın ilgili maddesi ile Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının “Özerk Yerel Yönetimin Kapsamı” başlıklı 4’üncü maddesinde öngörülen ilkelere de uygun olarak belediyelerin görev ve sorumlulukları düzenlenmiştir.



Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel kanun, 13/7/2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununda yapılan düzenlemeleri bir kenarda tutarak, 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen esaslar çerçevesinde belediyelerin temel görevlerini ifade etmek gerekir. Çünkü, Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinde, belediyelerin görev ve yetkileri tek tek sayılmak yerine hizmet alanları sayılmıştır. Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kriterdir. Kanunlarda açıkça başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen “mahalli müşterek” nitelikteki her türlü görev ve hizmetin belediyelerce yapılması esası öngörülmüştür.

Belediyenin yetki ve imtiyazlarını ikiye ayırmak mümkündür. Kanunun 14 üncü maddesinde bu ayırım, (a) ve (b) bendi şeklinde yapılmıştır. Maddenin (a) bendinde, daha çok mahalli müşterek nitelikte olan ve belediyelerin varlık nedenini oluşturan bir takım görevler düzenlenmiştir. Maddenin (b) bendinde ise merkezi yönetimin görev alanına giren bir takım görevler sıralanmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14'üncü maddesinin (a) bendinde düzenlenen bu görevler belediyelerin başlangıçtan beri yürüttüğü görev ve sorumluluklar olup bunlar belediyelerin varlık nedenini de oluşturur.

Mahalli müşterek nitelikte ve sadece belediye sınırları ile kaim olan bu görevler şunlardır:

- ☐ İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı hizmetleri vermek,
- ☐ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak,
- ☐ Çevrenin korunması ve çevre sağlığı hizmetleri sunmak,
- ☐ Temizlik ve katı atık hizmetleri vermek,
- ☐ Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri sunmak,
- ☐ Şehir içi trafik hizmetleri,
- ☐ Defin ve mezarlık hizmetleri,
- ☐ Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara ilişkin hizmetler,
- ☐ Konut hizmetleri,
- ☐ Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri,
- ☐ Sosyal hizmet ve yardım, evlendirme meslek ve beceri kazandırma geliştirilmesi hizmetleri,
- ☐ Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri,

Yukarıda sayılan hizmetler, bireysel bir ihtiyacın karşılanmasına dönük olmayıp, mahalli müşterek şekilde, ilgili bölgede yaşayan ve hemşerilik hukuku ile bağlı tüm insanların ortak ihtiyaçlarının karşılanmasına dönük hizmetlerdir. Belediyeler bu tür hizmetleri bizzat yapabileceği gibi hizmet alımının yolu ile yatırabilir.

Ayrıca, sözkonusu bendin son kısmında büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyelerin kadın ve çocuklar için koruma evleri açacağı hüküm altına alınmıştır.

5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin (b) bendinde; merkezi hükümetin veya merkezi hükümetin uzantısı konumundaki özel idarelerin görev alanına da giren bazı hizmet alanlarında, belediyeleri, görevli ve yetkili kılmıştır. Belediyelerin bu kapsamdaki görevleri;

- ☐ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir.
- ☐ Bu okulların her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir.
- ☐ Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- ☐ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir
- ☐ Bu varlıkların bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- ☐ Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- ☐ Gıda bankacılığı yapabilir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü maddesinde belirtilen görevler çerçevesinde, belediyelerce verilmesi gereken hizmetlerin sunumunda iki ölçüte göre hareket edilmelidir. Bunlardan ilki, belediyenin mali durumudur. İkincisi ise görülecek hizmetin ivedilik derecesidir. Bu iki etkene bağlı olarak hizmetlerin görülmesinde veya gördürülmesindeki öncelik sıralaması belirlenecektir.

Diğer taraftan, belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulmalıdır. Ayrıca hizmet sunumunda özürlü, yaşlı düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanması gerekmektedir.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsamaktadır. Dolayısıyla sadece belediye sınırları içindeki müşterek ihtiyaçların karşılanmasına dönük harcama yapılabilir. Bununla beraber belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara belediye hizmetleri götürülmesi mümkündür.

C. Teşkilat Yapısı

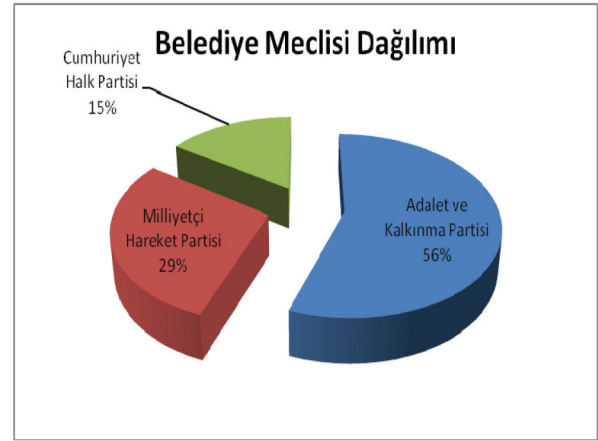
Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve Hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis üyeleri, nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9 – 55 arasında değişiklik göstermektedir. Belediye meclisinin başlıca görevleri şunlardır:

- ❑ Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- ❑ Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, imar planlarını ve programlarını görüşmek ve onaylamak, borçlanmaya karar vermek.
- ❑ Belediye vergi ve resimlerine ait tarifeleri; bunların dışında belediye tarafından yerine getirilecek hizmetler karşılığında alınacak ücret tarifelerini düzenlemek.
- ❑ Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya kaldırılmasına karar vermek.
- ❑ Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- ❑ Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri inceleyip onaylamak. Meydan, cadde, sokak, park ve benzeri yerlere ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek.
- ❑ Belediye başkanı ile encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

Keçiören Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. 29 Mart 2009 tarihinde yapılan yerel seçimler sonucunda meclis üyelerinin 25'i Adalet ve Kalkınma Partisi, 13'ü Milliyetçi Hareket Partisi ve 7'si Cumhuriyet Halk Partisi üyesidir. Meclisi üyelerinin listesi Ek'te yer almaktadır.

Belediye Meclisinde 17 komisyon bulunmaktadır. Bunlar Plan ve Bütçe, İmar ve Bayındırlık, Kanun Tarifeler, Hesap Tetkik, Çevre Sağlık, İsimlendirme, Eğitim ve Kültür, Gençlik ve Spor, Araştırma ve İnceleme, Halkla İlişkiler, İnsan Hakları, AB ve Dış İlişkiler, Sosyal İşler, Yaşlılar ve Kimsesizler, Engelliler, Esnaf ve Sanatkarlar ile Tarih ve Turizm Komisyonlarıdır.



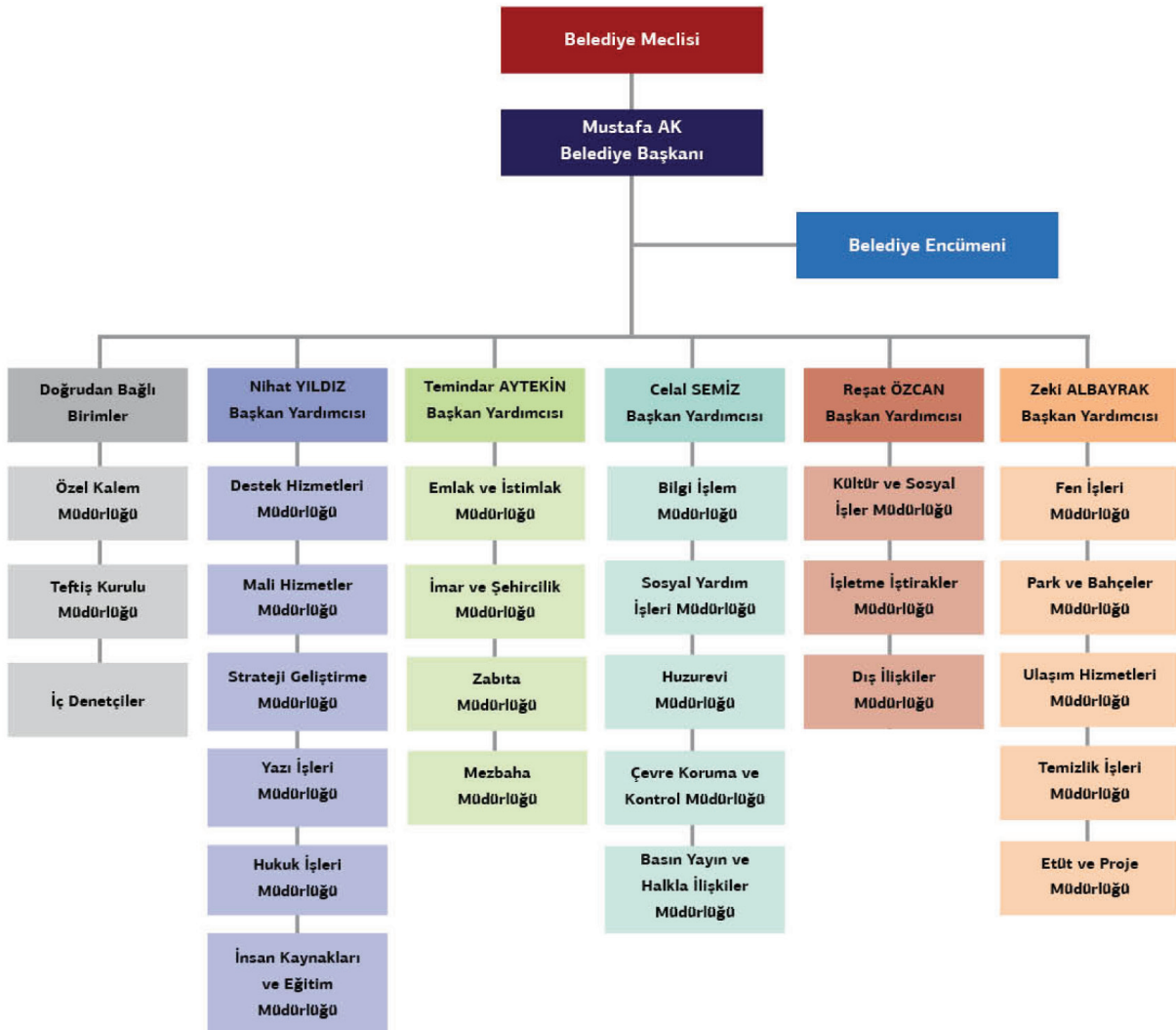
Belediye karar organlarından bir diğeri olan Belediye Encümeni, danışma organı niteliği de taşımaktadır. Encümeni oluşturan üyelerin bir kısmı Belediye Meclisi tarafında seçilmekte, diğer kısmı ise daimi üye niteliğinde olup, Belediye Müdürlerinden oluşmaktadır. Belediye encümeninin başlıca görevleri şunlardır:

- ❑ Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- ❑ Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararı almak ve uygulamak.
- ❑ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ❑ Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ❑ Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ❑ Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek

Belediye Başkanı ise belediye yönetiminin başı ve yürütme organıdır. Başkan, belediye sınırları içinde yaşayan seçmenler tarafından tek dereceli ve çoğunluk sistemi ile beş yıllık bir süre için seçilmektedir. Belediye başkanının, meclis üyeleri tarafından değil de doğrudan doğruya halk tarafından seçilmesi, ona belediye yönetiminde güçlü bir liderlik konumu kazandırmaktadır. Belediye başkanının görev ve yetkilerinden bazıları şunlardır:

- Belediye teşkilatının en üst amiri olarak onu sevk ve idare etmek, belediye personelinin atamak, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, Belediye meclis ve encümenine başkanlık etmek ve bu organların kararlarını uygulamak.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Belediye mallarını yönetmek, belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Bütçeyi uygulamak, belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetler yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49 uncu maddesinin birinci fıkrasında, norm kadro ilke ve standartlarının İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirleneceği, Belediye ve bağlı kuruluşlarının norm kadrolarını, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclis kararıyla belirleneceği düzenlenmiştir.



22 Nisan 2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2005/9809 sayılı “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararı” ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanun’unun 21 ve 28’inci maddeleri ile 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanun’unun 17 ve 22’inci maddelerine dayanılarak hazırlanan ve 22 Şubat 2007 tarih ve 56442 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe” göre Keçiören Belediyesi C 16 Grubunda yer almakta olup, bu gruptaki norm kadro standartları cetveline göre teşkilat yapısı ve görevlerinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır (12.09.2010 tarih ve 27697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile Belediyemiz C 19 Grubuna yükseltilmiştir).

Keçiören Belediyesinin organizasyon yapısında “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” a uygun olarak Başkana bağlı 5 Başkan Yardımcısı, bunlara bağlı olarak ta 25 Müdürlük bulunmaktadır.

Bunlardan Huzurevi ve Mezbaha Müdürlükleri Belediye Meclis Kararı ile kurulmuş gerekli personel atamaları yapıldıktan sonra faaliyetlerine başlayacaktır. Özel Kalem, Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve İç Denetçiler doğrudan başkana bağlı birimlerdir.

C. Fiziki Yapı

a. Hizmet Binaları

Belediyemiz, halen ilçe halkına aşağıda belirtilen yerlerdeki hizmet birimlerimiz ile hizmetlerine devam etmektedir.

Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent meydanındaki Ana Hizmet binamızda; Başkanlık Makamı, Özel Kalem ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler birimleri hizmetlerini Başkanlık Bölümünde yürütmektedir. Zabıta ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü hizmetleri zemin katta, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Ak Masa, ikram servisi hizmetleri giriş katında, Emlak ve İstimlak, Yazı İşleri, Evlendirme Memurluğu, Yönetimi Geliştirme Birimi, İhale Birimi ve Nikah hizmetleri birinci katta, İşletme ve İştirakler, Ulaşım Hizmetleri, Etüt ve Proje, İmar ve Şehircilik birimleri hizmetleri ikinci katta, Park ve Bahçeler, Temizlik, Kültür ve Sosyal İşler ve Fen İşleri hizmetleri üçüncü katta, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Dış İlişkiler, Hukuk işleri, Bilgi işlem, Destek Hizmetleri ve Sivil Savunma hizmetleri dördüncü katta, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, yemekhane, santral ve berberhane hizmetleri beşinci katta verilmektedir.

Kullanıma Amacına Göre	Kullanıcı Birim	Adres
Keçiören Ana Hizmet Binası (Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanı)	Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlık
	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Başkanlık
	Zabıta Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1. Bodrum Kat
	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Zemin Kat
	Ak Masa	Zemin Kat
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1. Kat
	Yazı İşleri Müdürlüğü	1. Kat
	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1. Kat
	Evlendirme ve Nikâh Hizmetleri	1. Kat
	Yönetimi Geliştirme Kurulu	1. Kat
	İhale Takip Birimi	1. Kat
	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2. Kat
	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	2. Kat
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2. Kat
	Etüt ve Proje Müdürlüğü	2. Kat
	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3. Kat
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3. Kat
	Fen İşleri Müdürlüğü	3. Kat
	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4. Kat
Keçiören Ana Hizmet Binası (Güçlükaya Mahallesi Kalaba Kent Meydanı)	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4. Kat
	İnsan Kaynakları ve Eği. Müdürlüğü	4. Kat
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4. Kat
	Dış İlişkiler Müdürlüğü	4. Kat
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5. Kat
	Sivil Savunma Uzmanlığı	5. Kat
	Yemekhane, Santral, Berber hane Hizmetleri	5. Kat

Tepebaşı mevkiinde Güçsüzler Yurdu kampüsü içinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne bağlı 7 katlı 300 yatak kapasiteli Huzurevimizde yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.

Kullanıma Amacına Göre	Kullanıcı Birim	Adres
Güçsüzler Yurdu Kampüsü (7 Katlı 300 Yatak Kapasiteli)	Sosyal Yardım Hizmetleri Müdürlüğü	Tepebaşı Mevkii
	Huzurevi Müdürlüğü	Tepebaşı Mevkii

Halkımızın şikâyet, beklenti ve önerilerinin takibinin yapıldığı Etlik, Ayvalı, Esertepe, Kalaba, Aktepe, Keçiören, Ufuktepe ve Ovacık semtlerinde 8 adet zabıta karakolumuz mevcut bulunmaktadır.

Kullanıma Amacına Göre	Kullanıcı Birim	Adres
Etlik Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Etlik Mahallesi Yeni Etlik Caddesi NO : 103 (Osmanlı İş Merkezi altı)
Ayvalı Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Ayvalı Mahallesi Sezen Sokak Kardeşler Pazaryeri içi
Esertepe Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Esertepe Mahallesi A. Şefik Kolaylı Caddesi (Esertepe Semt Pazar Yeri içerisi)
Kalaba Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Çiçekli Mahallesi Conker Sokak Çiçekli Park İçi
Aktepe Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Adnan Menderes Mahallesi Özyurt Caddesi Mehmet Çakıroğlu Park içerisi
Keçiören Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Güçlükaya Mahallesi Çağla Sokak 2/A Keçiören Belediyesi Güçsüzler Yurdu Yanı
Ufuktepe Zabıta Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Kahveciler Sokak İbrahim Atmaca Park İçi
Ovacık Seyyar Merkezi	Zabıta Müdürlüğü	Ovacık Mahallesi Belediye Tesisleri yanı

İlçemizde 19.300 kitap kapasiteli Fatih Kütüphanesi ile 622 kitap kapasiteli Osmanlı Kütüphanesi olmak üzere 2 adet halk kütüphanesi vardır.

Kalaba Vadisindeki spor kompleksimiz içerisinde 2 adet 12,5 x 25 m boyutlarında açık ve 1 adet 10 x 25 m boyutlarında ısıtılmalı kapalı olmak üzere 3 tane yüzme havuzu, fitness salonları, masa tenisi salonu, 2 adet sauna, 2 adet masaj odası, kreş, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşan Kalaba Yüzme Havuzu Tesisi, yine aynı yerde 2 basketbol, 1 voleybol, 3 futbol, 2 tenis kortu, idari bina, soyunma odaları ve kafeteryadan oluşan spor etkinlik bölümleri bulunmaktadır.

Kalaba Vadisinde Türkiye'nin 2. büyük tesisi özelliğine sahip 2.700 m² kapalı alana sahip, kapalı devre filtre sistemi ile içerisinde toplam 1. 000. 000 Lt su bulunan tesiste, 6 adet deniz balıkları akvaryumu, 16 m uzunluğunda ve 450. 000 Lt su kapasiteli tünel akvaryum, 6 adet tatlı su balıkları ve dalgıç başlığı akvaryumu, timsah, kaplumbağa havuzları, laboratuvar, üretimhane, seminer salonu, kafeterya ve idari kısım bulunmaktadır.

Ayvalı Mahallesi, Yayla Mahallesi, Piyangotepe Mahallesi, 19 Mayıs Mahallesi, Çiçekli mahallesi, Şefkat Mahallesi, Aktepe Mahallesi, Ufuktepe Mahallesi, Pınarbaşı Mahallesi, Yükseltepe Mahallesi, Yeşiltepe Mahallesi, Antares ve Bağlum Mahallesi olmak üzere toplam 13 adet Keçiören Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kurs Merkezimiz (KEÇMEK) bulunmaktadır. Ayrıca, Ayvalı Mahallesi, Atapark Mahallesi, Kuşcağız Mahallesi, Pınarbaşı Mahallesi, Aktepe Mahallesi, Uyanış Mahallesi, Yükseltepe Mahallesi, Esertepe Mahallesi, Bağlum Mahallesi ve Sanatoryum caddesi olmak üzere toplam 10 adet Keçiören Belediyesi Eğitime Destek Merkezimiz (KEDEM) bulunmaktadır.

Ayrıca Ayvalı Mahallesi, Aktepe Mahallesi, Uyanış Mahallesi, Yükseltepe Mahallesi, Esertepe Mahallesi, Bağlum Mahallesi, Sanatoryum Mahallesi ve Aşıkpaşa Yönetim merkezi olmak üzere 9 adet Keçiören Belediyesi Kadınların Eğitime Destek Merkezimiz (KADEM) bulunmaktadır.

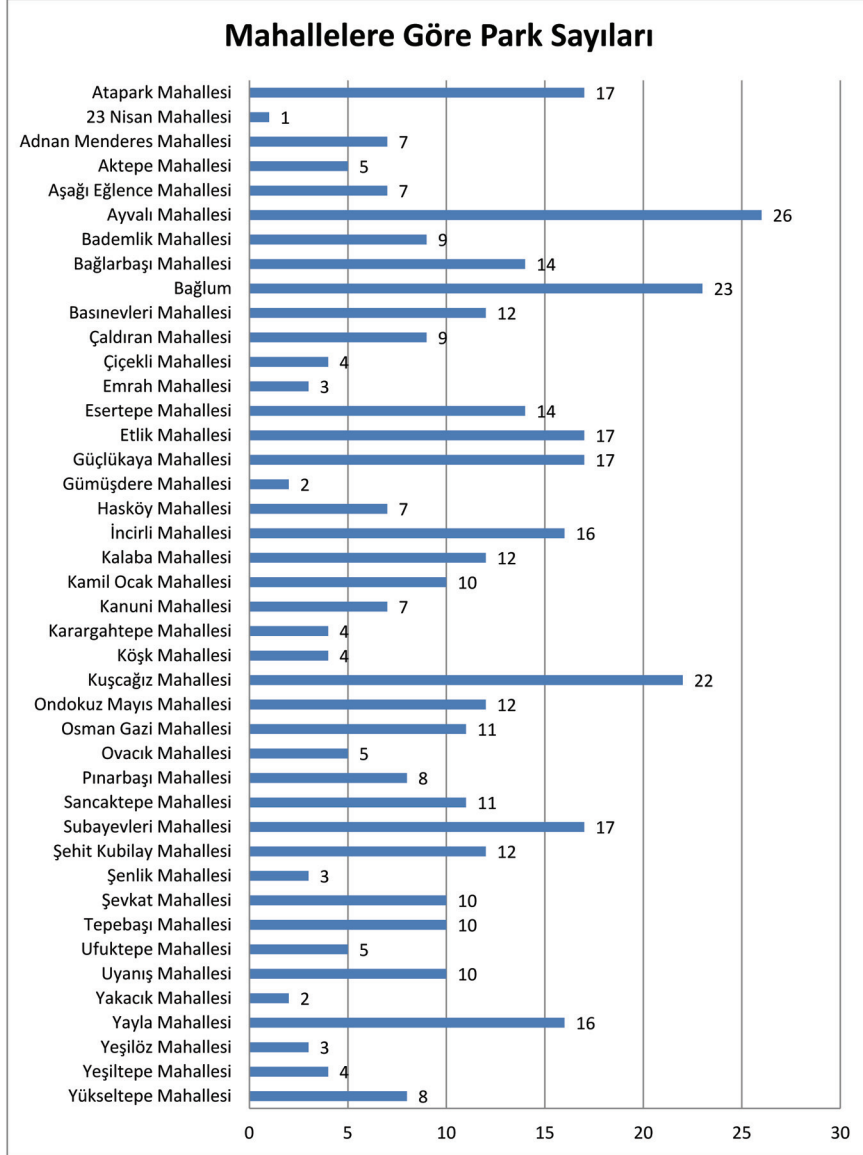
Kültür-Sosyal-Kurs Merkezleri

Yönetim Merkezi KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yayla KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Piyangotepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Şefkat KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Aktepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Atapark KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Pınarbaşı KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yeşiltepe KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Uyanış KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Antares KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KEÇMEK	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Atapark KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kuşcağız KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Aktepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Uyanış KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Esertepe KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sanatoryum KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yönetim Merkezi Aşıkpaşa KEDEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ayvalı KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Atapark KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Aktepe KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Uyanış KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yükseltepe KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Esertepe KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bağlum KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sanatoryum KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yönetim Merkezi Aşıkpaşa KADEM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Fatih kütüphanesi (19.300 kitap 3.325 üye)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Osmanlı kütüphanesi (622 kitap 194 üye)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kalaba Meydanında aynı anda 1.200 kişiye yemek verilebilen içinde gelin odası, sahne ve eklerinden oluşan Halil İbrahim 2 Sosyal Tesisimiz bulunmaktadır. Gazino mevkiinde halkımıza toplu veya bireysel olarak hizmet sunulan Halil İbrahim 1 (Sultan Sofrası) Tesisimizde bulunmaktadır.

b. Parklar

Keçiören İlçesinde, Belediyemiz tarafından bakım ve onarım hizmetleri verilen 416 adet parkı bulunmaktadır. Ortalama park büyüklüğü 4.000 m² civarında olup, en küçük park 200 m² ve en büyük park olan Çubuk çayı kenarında bulunan Aqua Park 48.100 m² büyüklüğündedir.



Parkların mahallelere göre dağılımı ise şu şekildedir. Adnan Menderes Mahallesinde 7, Aktepe Mahallesinde 5, Aşağı Eğlence Mahallesinde 7, Atapark Mahallesinde 17, Ayvalı Mahallesinde 26, Bademlik Mahallesinde 9, Bağlarbaşı Mahallesinde 14, Bağlumda 23, Basınevleri Mahallesinde 12, Çaldıran Mahallesinde 9, Çiçekli Mahallesinde 4, Emrah Mahallesinde 3, Esertepe Mahallesinde 14, Etlik Mahallesinde 17, Güçlükaya Mahallesinde 17, Gümüşdere Mahallesinde 2, Hasköy Mahallesinde 7, İncirli Mahallesinde 16, Kalaba Mahallesinde 12, Kamil Ocak Mahallesinde 10, Kanuni Mahallesinde 7, Karargahtepe Mahallesinde 4, Köşk Mahallesinde 4, Kuşcağız Mahallesinde 22, Ondokuz Mayıs Mahallesinde 12, Osman Gazi Mahallesinde 11, Ovacık Mahallesinde 5, Pınarbaşı Mahallesinde 8, Sancaktepe Mahallesinde 11, Subayevleri Mahallesinde 17, Şehit Kubilay Mahallesinde 12, Şenlik Mahallesinde 3, Şevkat Mahallesinde 10, Tepebaşı Mahallesinde 10, Ufuktepe Mahallesinde 5, Uyanış Mahallesinde 10, Yakacık Mahallesinde 2, Yayla Mahallesinde 16, Yeşilöz Mahallesinde 3, Yeşiltepe Mahallesinde 4, 23 Nisan Mahallesinde 1 ve Yükseltepe Mahallesi 8 park bulunmaktadır. Parklarla ilgili liste ekte yer almaktadır.

c. Spor Tesisleri

Aktepe semtimizde 12,5 x 25 m boyutlarında ısıtılmalı kapalı yüzme havuzu, dışarıda aqua park, fitness salonu, sauna ile soyunma ve dinlenme odalarından oluşan Aktepe Yüzme Havuzu Tesisimiz bulunmaktadır.

Etlik semtinde 1 eğitim, 1 olimpik, 1 atlama olmak üzere 3 yüzme havuzu, 3 adet sauna, 2 adet fitness salonu, soyunma ve dinlenme odaları ile kafeteryadan oluşan 3.000 kişilik tribüne sahip olimpik yüzme havuzu tesisimiz bulunmaktadır.

2012 yılı haziran ayında hizmete giren Yonca Yaşam Merkezi Keçiören'in en büyük mahallelerinden Kavacık Subayevleri, Şevkat, Kamilocak, Kalaba ve Hasköy mahallelerinin kesişim noktasında kurulmuş olup ilçemizin tamamına hizmet vermektedir. 1.608 m² ve tek kat olarak inşa edilen merkezimiz hanımeli, beylerbeyi ve şehzade olmak üzere üç bölümden oluşmakta ve ücretsiz üyelik sistemiyle hizmet vermektedir.

Yunus Emre Kültür Merkezi, İncirli semtinde 480 kişilik düğün salonu, 310 kişilik konferans salonu, 155 kişilik tiyatro salonu, 40 bilgisayar donanımı olan kütüphaneye sahip tesisimizde engelliler merkezi, spor kompleksi ve kreş, KEÇMEK, konservetuar ve gençlik merkezimiz bulunmaktadır.

Tepebaşı Güçsüzler Yurdu içerisinde 350 koltuk kapasiteli Necip Fazıl Sahnesi tiyatro salonumuz halkımıza hizmet vermektedir.

Şenlik mahallesinde 250 koltuk kapasiteli, 300 kişilik kokteyl salonu ve 3 gelin odası bulunan Fatih Nikah Salonu ve Belediye Hizmet Binası içerisinde 20 kişi kapasiteli oda nikahlarının kıyıldığı salonu ile belediyemiz gelen talepleri karşılamaktadır.

Emrah Mahallesi'nde Yunus Emre Kültür Merkezi içerisinde 450 m² alanda, 5 derslik, 1 sorumlu odası, 1 personel odası, 2 soyunma odası, 2 duş-wc ve 2 adet depo ile hizmet vermektedir. Konservetuarımızda 6 enstrüman kursu ve 4 adet koro bulunmaktadır.

Piyanotepe semtimizde bulunan Osmanlı Spor ve Kültür Merkezi içerisinde 1 adet step-aerobik ve pilates salonu, 15 bilgisayar kapasiteli internet bölümü, kütüphane bulunmaktadır. Tesisimiz sadece bayanlara hizmet vermektedir.

Basınevleri semtimizde Basınevleri Hanımlar Spor Merkezi 1 adet fitness salonu, 1 adet step aerobik ve pilates salonu, 1 soyunma odası, danışma ve idare odasından oluşan tesisimizde sadece bayanlara üyelik sistemi ile hizmet verilmektedir.

Bağlum'da bulunan Bağlum Ek Hizmet Binası tesisimizde 1 adet taekwondo, 1 adet step-aerobik salonu bulunmaktadır. Step aerobik salonu sadece bayanlara ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Kuyubaşı Mahallesi'de bulunan Fatih Stadı tesisimizde 1 adet taekwondo salonu, ve 1 adet step-aerobik salonu bulunmaktadır. Tesisimiz halkımıza ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Kanuni Mahallesi'nde bulunan Ali Özdemir Sporcu Eğitim Merkezi tesisimizde 1 adet halı saha, dinlenme salonu, yemekhane, 30 kişilik yatakhane ve 1 adet sauna bulunmaktadır. Spor tesislerine ilişkin liste ekte yer almaktadır.

Ovacık tesisleri içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü baş şoförlüğü birimleri hizmet vermektedir. Belediyemize ait bütün araçların bakım ve onarım işlerinin yapıldığı balatahane, radyatörhane, tornahane, benzinli araç tamir atölyesi,

oto elektrik atölyesi, döşemehane, oto boyahane, pankarthane, inşaat elektrik ve telsiz tamir atölyesi, kaynak, kaporta, makas atölyeleri, dizel araç tamir atölyesi, pompahane, lastikhane, iş makinesi tamir atölyesi, bakımhane, akaryakıt ikmal istasyonu ile bunların dışında sahada küçük büyük depolar bulunmaktadır.

Ovacık Mahallesi Yozgat Bulvarı üzerinde 26.000 m² alan üzerine kurulu Park Bahçeler Müdürlüğüne ait hizmet birimlerimiz bulunmaktadır. Burada parklarımızda kullanmak üzere satın aldığımız ve üretimini yaptığımız bitkilerin bulunduğu fidanlığımızda, mevsimlik çiçeklerin, güllerin ve çalı gruplarının üretimi yapılmaktadır. Ayrıca tüm parklarımızda bulunan kent mobilyalarının ve diğer donatı ekipmanlarının üretiminin, bakımının ve onarımının yapıldığı 9 adet atölyemiz (elektrik atölyesi, marangoz atölyesi, fiber atölyesi, cam atölyesi, su tesisat atölyesi, boya atölyesi, kaynak atölyesi, motor atölyesi ile inşaat atölyesi olmak üzere) ve baş şoförlüğümüz bulunmaktadır.

d. Araç ve İş Makineleri

Belediyemiz, hizmetlerinde kullanılmak üzere 290 adet araç ve iş makinesine sahip olup, bunların müdürlüklere dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir.

Özel Kalem Müdürlüğünde 6, Mali Hizmetler Müdürlüğünde 3, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde 1, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünde 2, Bilgi İşlem Müdürlüğünde 2, Destek Hizmetleri Müdürlüğünde 1, Dış İlişkiler Müdürlüğünde 1, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünde 7, Emlak ve İstimlak Müdürlüğünde 2, Etüt Proje Müdürlüğünde 2, Fen İşleri Müdürlüğünde 89, Hukuk İşleri Müdürlüğünde 1, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 4, İşletme ve İştirakler Müdürlüğünde 1, Park ve Bahçeler Müdürlüğünde 49, Çevre ve Koruma Kontrol Müdürlüğünde 14, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünde 11, Temizlik İşleri Müdürlüğünde 29, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde 38 ve Zabıta Müdürlüğünde 27 araç ve iş makinesi bulunmaktadır.

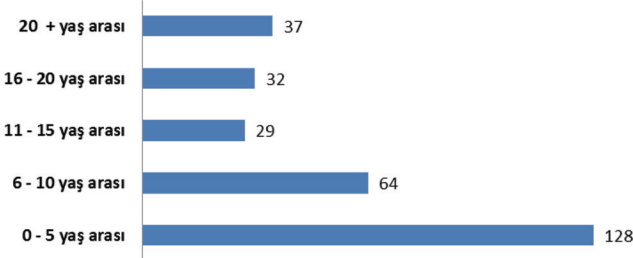
ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ																						
MÜDÜRLÜĞÜ ADI	Özel Kalem Müd.	Mali Hizmetler Müd.	Yazı İşleri Müd.	İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.	Basın Yayın ve Halkla İşk. Müd.	Bilgi İşlem Müd.	Destek Hizmetleri Müd.	Dış İlişkiler Müd.	Kültür ve Sos. İşl. Müd.	Emlak ve İstimlak Müd.	Etüt Proje Müd.	Fen İşleri Müd.	Hukuk İşleri Müd.	İmar ve Şehircilik Müd.	İşletme ve İştirakler Müd.	Park ve Bahçeler Müd.	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	Sosyal Yardım İşleri Müd.	Temizlik İşleri Müd.	Ulaşım Hizmetleri Müd.	Zabıta Müd.	TOPLAM
Damperli Kamyon												28				3						31
Tır çekici												4										4
Asfalt yama Aracı												3										3
Su tankeri												4				21			3			28
Vidanjör												1										1
Kurtarıcı												1									1	2
Asfalt Distribütörü												1										1
Doblo	1	1				1			3	1		1		2	1		1	2			2	16
Vectra																				2		2
Clio	1		1	1	1	1			1	1	1	3				8	2		7	4	3	35

ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

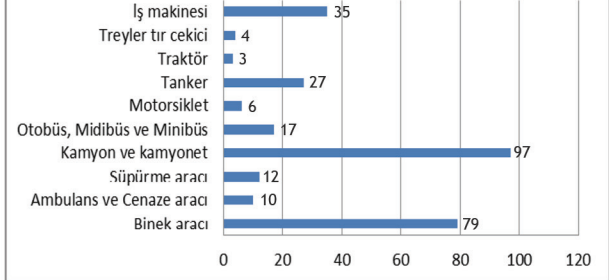
MÜDÜRLÜĞÜ ADI	Özel Kalem Müd.	Mali Hizmetler Müd.	Yazı İşleri Müd.	İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd.	Basın Yayın ve Halkla İlişk. Müd.	Bilgi İşlem Müd.	Destek Hizmetleri Müd.	Dış İlişkiler Müd.	Kültür ve Sos. İşl. Müd.	Emlak ve İstimlak Müd.	Etüt Proje Müd.	Fen İşleri Müd.	Hukuk İşleri Müd.	İmar ve Şehircilik Müd.	İşletme ve İştirakler Müd.	Park ve Bahçeler Müd.	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	Sosyal Yardım İşleri Müd.	Temizlik İşleri Müd.	Ulaşım Hizmetleri Müd.	Zabıta Müd.	TOPLAM
Ford minibüs								1								1		1		6		9
Dodge pikap												1				2		1	2			6
Otobüs																		1		7		8
Ford ganger												2		1		2	1		4	1	4	15
Tofaş		1														1		1		2		5
Ford pikap												4				9	2	1	1	3	9	29
Toros								1												2		3
Megane							1				1		1	1								4
Fluence	2	1			1			1			1					1		1		1	1	10
Audi a 4	1																					1
Audi a 6	1																					1
Ağaç sökme Aracı																1						1
Cenaze Araçları																				7		7
Ambulanslar																	3					3
İlaçlama Araçları																	5					5
Süpürge aracı																			12			12
Mazot tankeri																				2		2
Mitsubishi pikap																				1	1	2
Manager																		1				1
Hyundai starex																		2				2
Motsiklet																					6	6
İş makinaları												35										35
TOPLAM	6	3	1	1	2	2	1		7	2	2	89	1	4	1	49	14	11	29	38	27	290

Araçlardan 21 adedi 0 yaşında, 31 adedi 1 yaşında, 45 adedi 2 yaşında, 2 adedi 3 yaşında, 10 adedi 4 yaşında, 19 adedi 5 yaşında, 28 adedi 6 yaşında, 22 adedi 7 yaşında, 7 adedi 8 yaşında, 4 adedi 9 yaşında, 3 adedi 10 yaşında, 5 adedi 11 yaşında, 9 adedi 12 yaşında 1 adedi 13 yaşında, 5 adedi 14 yaşında, 9 adedi 15 yaşında, 3 adedi 16 yaşında, 4 adedi 17 yaşında, 3 adedi 18 yaşında, 8 adedi 19 yaşında, 14 adedi 20 yaşında, 16 adedi 21 yaşında, 2 adedi 22 yaşında, 6 adedi 25 yaşında, 5 adedi 26 yaşında 3 adedi 27 yaşında, 1 adedi 30 yaşında, 1 adedi 34 yaşında, 2 adedi 38 yaşında, 1 adedi 42 yaş ve üzerindedir. 10 yaş ve üzeri araç ve iş makinelerinin payı ise % 34 düzeyindedir.

Araç ve İş Makinelerinin Yaşa Göre Dağılımı



Araç ve İş Makinelerinin Kullanıma Göre Dağılımı



Araç ve iş makinelerinin % 27'si binek taşıt, % 3'ü ambulans ve cenaze aracı, % 4'ü süpürme aracı, % 33'ü kamyon ve kamyonet, % 6'sı adedi otobüs, midibüs ve minibüs, % 2'si motosiklet, % 9'u tanker, % 1'i traktör, % 1'i tır çekici ve % 12'si ise iş makinesinden oluşmaktadır.

e. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız

Belediyemiz bilgi çağında olmanın gereği olan bilgi teknolojilerindeki tüm yenilikleri kullanarak vatandaşlarımıza en iyi hizmet vermek üzere yapılanmıştır. Bu kapsamda belediyemiz bünyesinde tüm birimlerde kullanılmakta olan otomasyon yazılımı, e-belediye servisleri ve Kent Bilgi Sistemi, dijital evrak sistemi ile katılımcı şeffaf, hızlı ve verimli çalışan, daha çok bilgiye dayalı, karar verme süreci hızlanmış, e-devlet ve Kent Bilgi Sistemlerine giden yolda önemli bir adım atmış bulunmaktadır.

Belediyemizde bulunan tüm teknoloji altyapısının standartlara uygun yapılandırıldığını, bütün kontrollerin merkezimizden güvenli bir şekilde yapılabildiğini, iç ve dış saldırılara karşı sistemimizin tüm açıklarının kapatıldığını, yasal olarak tutmamız gereken LOG (Günlük)' ların tutulduğunu resmi olarak belgeleyecek Bilgi Güvenliği Sertifikasına tüm projelerimiz tamamlandığında sahip olacağız. Türkiye'de bu sertifikaya sahip olan ilk belediye olarak "İlklerin Belediyesi" olduğumuzu bir kez daha ispatlamış olacağız.

Belli bir standardı olmayan ve yıllar içerisinde yıpranmış Belediyemiz kablolama alt yapısı; günümüz ve gelecek standartlarına uygun olarak tekrar revize edilip sıfırdan yapılmıştır Yapımı biten yapısal kablolama ile mevcut network arızaları en aza indirilmiş ve hizmet kalitesi artırılmıştır. Yapısal Kablolama Projesinde, Data Hatları haricinde UPS Hatlarımızda yenilenmiştir.

Herhangi bir güvenlik, yalıtım, aktif soğutma, yangın önleme gibi özelliklere sahip olmayan sistem odamızın daha korunaklı bir pozisyona gelmesi için yeniden modernizasyonunu yapıldı. Yükseltilmiş zemin ile kablo kirliliğine son verildi. Yüz tanımalı kapı geçiş sistemi ile güvenlik artırıldı.

Hali hazırda Sistem odasında konumlandırılmış UPS sistemimizin Aktif Cihazlar ile iç içe çalışmalarından kaynaklanan aşırı sıcaklık ve arıza durumunda müdahalenin zorluğu gibi sıkıntılar sonrası Standartlara uygun ayrı bir UPS oda planlaması yapılmış olup yapısal kablolama çalışmalarımızla birlikte bitirildi. Bir adet 120 + 30 KWA'lık mevcut güç kaynakları 120 + 120 + 120 KWA'lık 3 adet güç kaynağı ile uzun yıllar Hizmet Binamızın ihtiyacını karşılayacak şekilde dizayn edilmiştir

Belediyemizde kullanılan bilgi sistemleri altyapısında çalışan 30 adet sunucu (sunucu), 25 adet kenar ve omurga switch bulunmaktadır. Ayrıca 15 adet Access point ve kontroller ünitesi ile belediye ana binamızın wireless ağ bağlantısı sağlanmaktadır. Tek merkezden internet erişimi verme ile ilgili

düşüncemiz sonrasında yaptığımız AR-GE ile dış birimlerimizi (KEÇMEK, KEDEM, KADEM, Spor Merkezleri, Ovacık Ulaşım Hizmetleri, Park bahçeler, Fen işleri, Zabıta Karakolları vb.) fiber kablo ile merkeze bağlanması altyapı işlemleri bitirilmiş ve devreye alınma süreçleri başlamıştır.

Eski Sunucu Altyapısı:

- 7 TB Storage
- Yedekleme Ünitesi Yok
- Type Kütüphanesi Yok
- Max. 1 Gb Veri Akışı
- Fiber Bağlantı Yok

Yeni Sunucu Altyapısı:

- 12,4 TB Storage
- Yedekleme Ünitesi Var
- Type Kütüphanesi Var
- Cihaz Başı 10 Gb Veri Akışı
- Fiber Bağlantı Var

VPN (VIRTUAL PRIVATE NETWORK) Sanal Özel Ağ Uygulaması ile teknoloji ile hizmet binamız dışında bulunan bütün lokasyonlar (KEÇMEK-KEDEM-KADEM, Ovacık Hizmet birimleri, Güçsüzler Yurdu, Tapu, Bağlum hizmet binası ve spor tesisleri v.b.) hizmet binamızda bulunan herhangi bir bilgisayar kullanıcısı gibi işlem yapabilmektedir. Bu sayede bütün lokasyonlar, belediye otomasyonumuzu, hizmetlerini kullanabilmektedir. 2011 yılında kurduğumuz VPN sayısı 26 adettir.

İnternette yapılan E-belediye hizmetlerimizin tamamını, Kent Bilgi Sistemini, Belediyemiz ve İlçemizle ilgili güncel bilgileri bulabilecekleri yeni nesil Kiokslardan ilk etapta, 4 tanesini ilgili yerlere (FTZ alışveriş, Anteras, Forum Ankara ve Keçiören Tapu) konumlandırdık. Kioks'tan Resim çekme, E-mail atma, Çağrı merkezimize ulaşım, fatura tahsilat gibi işlemle yapılabilmektedir. Vatandaşlarımızın teknolojik yenilikleri kullanarak Belediye Hizmetlerine rahat ve kolay bir şekilde uzaktan erişebilmelerini sağlamanın, çağın bir gerekliliği olduğunu; bu noktada yeni nesil Kiokslar Belediyemizin birer sanal şubesi görevini görebileceklerdir.

Belediyemiz metro Ethernet bağlantısı ile internete 30 mbps hızında çıkmaktadır. Firewall ve log analiz cihazı ile de internette doğabilecek olumsuzluklara karşı güvenlik önlemi alınmıştır. Yine belediyemiz ana binasında bilgi işlem biriminde bulunan tüm mükellef bilgilerine ait bilgilerin tutulduğu sunucudaki bilgiler teknolojik cihazlar kullanılarak sistem durdurulmadan her gün ve her hafta yedeklenmekte ve yedekleri arşivlenmektedir. Ayrıca her gün içerisinde de bu bilgiler belli aralıklarla Dış Tesisimizde bulunan FKM sunucumuza da gönderilmektedir.

Belediyemiz bünyesinde bulunan 707 PC, 32 Diz üstü, 143 yazıcı, 49 adet tarayıcı ve 4 adet çizicilerin (plotter) bakım ve onarımları bilgi işlem tarafından giderilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından Belediye Hizmet Binası ve Başkanlık Binası toplamda 84 adet Kamera ile izlenmekte ve 6 adet Kayıt Cihazı (DVR) ile bu kameralar yönetilip en az geriye dönük 2 haftalık kayıtlar elde tutulmaktadır.

Kapalı Pazar alanları, Parklar ve sosyal tesislerimizde Kayıt cihazları ile izlenmekte ve network üzerinden Bilgi İşlem CCTV merkezine görüntüler aktarılmaktadır. Tüm Sistemin Birbiriyle entegre çalışması için eski olan sistemler yeni sistem ile değiştirilmiştir. Böylelikle Adı geçen tüm belediye Birimleri Keçiören Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğümüzden İzlenip yönetilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü CCTV Kapalı Devre Kamera Projesi Kapsamında toplamda 12 adet Kapalı Pazar, 13 adet Park, Ovacık Park ve Bahçeler, Ovacık Ulaşım Hizmetleri, Fen İşleri, Temizlik işleri, Kadem merkezleri devreye almış ve daha önceden yapılan ama bakımsız ve faal olarak çalışmayan çeşitli yerleri tekrardan revize etmiştir. Fiber alt yapı projesi tamamlandığı zaman bu kamera görüntüleri merkezden izlenip yönetilebilecek duruma gelecektir. Fiber alt yapı çalışmalarıyla birlikte görüntülerin yüksek çözünürlükte merkeze aktarılma işlemleri başlatılmıştır. Böylelikle Pazar, Park, Tesis ve

Dış Birimlerimizin güvenliği sağlanmış ve gerektiğinde Emniyet Birimlerine Başkanlık izni dâhilinde istenilen görüntüler verilmektedir.

Personelin giriş ve çıkışları network bağlantısı ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından takip edilmektedir. Belediyemiz personelinin mesai giriş ve çıkışları proximity kart sistemleri kullanılarak takip edilmekte ve istenildiği anda personel devam izleme raporları alınabilmektedir. 4 adet Belediye ana bina girişinde, 1 adet yemekhanede, 1 adet Fen İşleri Tesisleri binası girişinde ve 1 adet Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde olmak üzere 7 adet kart okuma sistem cihazı kullanılmaktadır.

Belediyemiz PC ve Sunucularında kullanılan İşletim sistemi ve Office Yazılımlarının lisans planlamasını yapmış olup konuyla ilgili lisanslama ihalesi bitirilmiştir.

Belediyemize ait web sayfası ile faaliyetlerimiz, birimlerimiz ve ilçemiz hakkında detaylı bilgilere erişebilmektedir. Ayrıca web sayfamızdan evlilik, işyeri açma müracaatları, vergi borcu sorgulama, ödeme, evrak takibi, SMS ve E-posta bilgilendirme, Bilgi Edinme Formu gibi hizmetler sunulmaktadır, kültürel ve sosyal faaliyetler hakkında bilgi alınabilmektedir. İmar durumu ile ilgili ada parsel sorgusu detaylı bir şekilde yapılabilir. Birimlerimizin verdiği hizmetler için yapılacak müracaatların mümkün olduğu ölçüde internetten online olarak yapılması için çalışmalarımız devam etmektedir.

Belediyemizin teknolojik altyapı bilişim alanında sunulan hizmetler şu başlıklar altında toplanabilir.

1. **Kent Bilgi Sistemi:** KBS ile Adres sorgusu yapabilir, imar durum belgesi çıkartabilir, önemli yer sorgusu yaparak harita üzerinde görebilir, en kısa yol sorgusu alabilir, nöbetçi eczanelere ulaşabilirsiniz.
2. **Muhasebe Programı:** Kurumumuz muhasebe işlemlerini, gelir gider bütçesini, ödeme emirlerini vb. Uygulamaları otomasyon sistemi üzerinden yapılabilmektedir.
3. **Akmasa Programı:** Vatandaşlardan gelen şikâyet ve istekleri değerlendirme formu.
4. **Dijital Evrak Programı:** Dijital evrak işlemlerinin ve takibinin yapılabilmesi için kullanılan yazılımdır.
5. **Araç Takip Programı:** Belediye bünyesinde bulunan araçların bilgi, bakım ve yakıt bilgilerinin takibi için kullanılan modüldür.
6. **Gelir Uygulamaları Programı:** Tahakkuk tahsilat ve takip işlemlerinin yapıldığı modüldür.
7. **İşçi ve Memur Maaş, Puantaj Programı:** Belediye bünyesinde çalışanların maaş ve puantajları programı.
8. **Mernis Programı:** Evlendirme ve ölüm tutanaklarının bilgi girişleri yapılmaktadır.
9. **İşyeri Ruhsat Programı:** İşyeri ruhsatları takip işlemlerini yapar.
10. **Demirbaş Takip Programı:** Kuruma ait demirbaşları, personel ve birim bazında takip için kullanılır.
11. **TMY Taşınır Mal Yönetmeliği:** Kurum içerisinde bulunan müdürlüklerin kendilerine ait olan zimmetli araç ve gereçlerin malzeme bilgilerini takip etmek için kullanılmaktadır.
12. **Güncel Duyuru Programı:** Birimlere güncel duyuru yapılır.
13. **Hukuk İşleri Programı:** Kurum ile ilgili adli, idari ve diğer dava dosyalarını takip etmek için.
14. **Basın Arşiv Programı:** Resim haber arşivlemek için kullanılır.
15. **Sosyal Yardım Programı:** Desteğe ihtiyacı olan vatandaşlarımızın bilgilerini arşivlemek üzere kullanılır.
16. **Bilgi Edindirme Programı:** Vatandaşlarımızı bilgilendirmek amaçlı istek formu.
17. **Görev Takip Programı:** Kurum içinde personele verilen görevlerin durumu takip etmek.
18. **İmar Dosyaları Takip Programı:** İmar arşivindeki tüm dosyaların dijital kaydı tutulabilme.

19. **Satınalma Ayniyat Programı:** Birim taleplerinden başlayarak ambar çıkışına ve belediye envanter defterine kadar her türlü işlemi takip etmek.
20. **Fatura Takip Programı:** Kurum içinde kullanılan telefonların tahsis durumları takip edilebilmelidir
21. **Kent Bilgi Sistemi Haritası:** UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı), Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde adres bileşenleri ile tanımlanmış, tüm adreslerin tutulduğu merkezi veri tabanıdır.
22. **Active Directory:** Belediyemiz bilgisayarlarının kontrolü için kullanılan Windows tabanlı yönetim merkezi.
23. **Kurumsal Mail:** Kurumsal mail altyapımız kurulmuş olup personellerimiz tarafından kullanılmaktadır.
24. **Çağrı Merkezi:** Vatandaşlarımıza daha iyi bir hizmet verebilmek için Çağrı Merkezi uygulaması geliştirilmiştir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından sistem destek alanında; Anti Virüs Sistemi Desteği, Yedekleme, Donanım Desteği, Kamera Kayıt Kontrol Sistemi, Network Desteği, Bina içi Kablosuz İnternet, Bina dışı Kablosuz Ağ sistemleri, Park ve Bahçe Kamera Sistemleri, Tesisler Kamera Sistemleri, Otopark, Bina Çevresi (dış) ve Garaj Kamera Tesisleri, Exchange Mail (Her kullanıcıya mail), Wi-fi sistemleri vb. hizmetler sunulmaktadır. Belediyenin sahip olduğu bilgi teknolojileri ve diğer kaynaklarına ilişkin liste ekte yer almaktadır.

f. Belediyeye Ait Gayrimenkuller

Belediyenin Kalaba Mahallesi Çaycuma Sokakta 20 ve Hünkar Sokakta 40 Lojman olmak üzere toplam 60 adet lojmanımız bulunmaktadır. Ayrıca Belediyenin 138 dükkanı bulunmakta olup, Tepebaşı alt ve üst katta 61, Yunus Emre Ticaret ve Kültür Merkezinde (cafe) 1, Şenlikköy Konut ve Ticaret Merkezi, Aşağı Eğlence Ticaret Merkezinde (Fatih Çarşısı) 22, Estergon Kalesinde 13 ve Bağlum Mahallesi 3 adettir.

Diğer taraftan, Belediyenin ilçemizin muhtelif mahallelerinde 6 adet dairesi bulunmaktadır. Bu daireler ile kira geliri getiren 50 gayrimenkulün listesi EKLER bölümünde yer almaktadır.

D. İnsan Kaynakları

Keçiören Belediyesinde toplam 947 personelle, hemşerilerimize hizmet verilmektedir. Harcama birimleri itibariyle personel dağılımına bakacak olursak en çok personeli bulunan 5 birim Zabıta Müdürlüğü 141 (% 14,88), Park Bahçeler Müdürlüğü 129 (% 13,62), Fen İşleri Müdürlüğü 98 (% 10,34), Mali Hizmetler Müdürlüğü 88 (% 9,29) ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 83 (% 8,76)'dır.

Personelin % 39,70'i memur (376 kişi), % 52,79'u (500 kişi) işçi, % 0,6'sı (59 kişi) sözleşmeli personel olarak görev yapmaktadır. Belediyenin personel dağılımına ilişkin listesi EKLER bölümünde yer almaktadır.

Hizmet sınıfları itibariyle memur personelin % 62,86'si Genel İdari Hizmetleri, % 27,29'u Teknik Hizmetler sınıfı, % 4,45'si Sağlık Hizmetleri sınıfı, % 2,46'sı Avukatlık Hizmetleri sınıfı ve % 2,90'ı Yardımcı Hizmetler sınıfında yer almaktadır.

Memurların Sınıflarına Göre Dağılımı

Müdürlüğü Adı	GİH	THS	SHS	AHS	YHS	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	11	1				12
Mali Hizmetler Müdürlüğü	41	4	1		1	47
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10	1				11
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4					4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3					3
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1			11		12
Zabıta Müdürlüğü	119	3			2	124
Fen İşleri Müdürlüğü	4	29				33
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	54				63
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	9	8	8			25
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3					3
Yazı İşleri Müdürlüğü	3					3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	5			8	18
Ulaşım Müdürlüğü	11	3				14
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	21	1			1	23
İşletme İştirakler Müdürlüğü	2	2				4
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	1				2
Emlak İstimlak Müdürlüğü	8	5				13
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6	5				11
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	6		11		1	18
Dış İlişkiler Müdürlüğü	2					2
Etüt ve Proje Müdürlüğü	2					2
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1					1
Toplam	281	122	20	11	13	447

Memur personelin % 6,26'sı ilköğretim okulu, % 38,70'i lise, % 15,8'i ön lisans, % 25,95'i lisans, % 1,32'si yüksek lisans mezunudur.

Cinsiyet Durumu					
	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici	Toplam
Erkek	291	408	35	11	745
Kadın	85	92	24	1	202
Toplam	376	500	59	12	947

Toplam personelin % 78,66'sı (745 kişi) erkek ve % 21,33'ü (202 kişi) kadın olup;

Memur statüsündeki personelin % 75,39'u (337 kişi) erkek ve % 24,61'i (110 kişi) kadın, İşçi personelin % 81,60'ı (408 kişi) erkek ve % 18,40'ı (92 kişi) kadın personelden oluşmaktadır.

Eğitim Durumu					
	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici	Toplam
İlkokul	4	196			200
Ortaokul	24	106			130
Lise	173	135	1		309
Önlisans	69	25	5		99
Lisans	104	38	53	12	207
Yüksek Lisans	2				2
Doktora	-	-			-
Toplam	376	500	59	12	947

Belediye personelinin % 21,12'si ilkokul, % 13,73'ü ortaokul, % 32,63'ü lise, % 10,45 ön lisans, % 21,85'i lisans, % 0,2'si yüksek lisans mezunudur.

Yaş Durumu					
	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici	Toplam
18-25 yaş	2	1	2		5
26-30 yaş	46	35	24		105
31-35 yaş	20	83	18		121
35-40 yaş	31	135	8		174
41 yaş ve üzeri	277	246	7	12	542
Toplam	376	500	59	12	947

Personelin yaş gruplar itibariyle dağılımında yarısından fazlasının (% 57,23) 40 yaş ve üzeri grupta yer aldığı görülmektedir. 18-25 yaş arası personel % 0,5, 26-30 yaş arası personel % 11,09, 31-35 yaş arası personel % 12,77, 35-40 yaş arası personel ise % 18,37 düzeyindedir.

II. Performans Bilgileri

A. Temel Politika ve Öncelikler

01.07.2006 tarih ve 26215 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Dokuzuncu Kalkınma Planının da yerel yönetimler için aşağıda yer alan hedefler öngörülmüştür.

1. **Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi:** Dış finansman sağlanması düşünülen kentiçi ulaşım projelerinin seçiminde; proje maliyetleri ile iç-dış finansman kompozisyonunun belediyelerin mali yapıları ile uyumlu olması şartı aranacaktır.
2. **Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi:** Kentsel altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesinde belediyelere verilecek mali ve teknik danışmanlık hizmetleri etkinleştirilecektir. Ülke genelinde çevre korumaya yönelik kentsel altyapı ihtiyacının belirlenmesi için belediyelerin içme suyu, kanalizasyon, atıksu arıtma tesisi ve katı atık bertaraf tesisi gibi altyapı ihtiyaçlarını belirleyecek kentsel altyapı ana planı ve finansman stratejisi hazırlanacaktır. Çevresel altyapı hizmetlerinin planlanması, projelendirilmesi, uygulanması ve işletilmesine ilişkin belediyelerin kapasiteleri geliştirilecektir.
3. **Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması:** Kırsal kesimde kalkınmanın hızlandırılmasında ilçe merkezleri ve belde belediyeleri ile diğer gelişme ve çevresine hizmet sunma kapasitesi bulunan merkezi yerleşim birimlerine öncelik verilmek suretiyle kaynakların etkin kullanımı sağlanacak ve uygulama ülke geneline yaygınlaştırılacaktır.
5. **Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi:** Belediyelerin kurulması objektif ölçütlere bağlanacaktır. Sadece bu ölçütlere uyan yerleşim yerleri belediye olarak kabul edilecektir.
6. **Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi:** Kültürel hayatın canlandırılması ve kültürel faaliyetlerin ülkenin bütününe yaygınlaştırılması amacıyla, yerel nitelikteki kültür hizmetlerinin yerel yönetimlere devredilmesi ve bu alanda kamu özel sektör işbirliğinin geliştirilmesi yönündeki yasal ve idari düzenleme çalışmaları başlatılmıştır. Sosyo-ekonomik politikalar ile kültür politikaları arasındaki uyumu artırma gereği ortaya çıkmıştır. Yoğun göç ve çarpık kentleşmenin oluşturduğu uyum sorunları terör ve asayiş başta olmak üzere toplumsal bütünlüğü ve uyumu zedeleyici ortamlar hazırlamaktadır. Bu kapsamda, ulusal ve yerel düzeyde, topluma entegrasyon ve aidiyet duygusunu geliştirici önlemlerin alınması ve bu alanlarda yerel yönetimlerin kapasitelerinin ve STK'larla diyalogun artırılması ihtiyacı bulunmaktadır.
7. **Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması, Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması:** VIII. Plan döneminde yürürlüğe giren İl Özel İdaresi Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanunu ve Mahalli İdare Birlikleri Kanunları ile yerel yönetimlerin kalkınma konusundaki yetki ve sorumlulukları artırılmıştır. Bu gelişme ile, başta az gelişmiş bölgelerdeki yerel yönetimler olmak üzere, bütün yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi ve kaynaklarının artırılması ihtiyacı daha da önem kazanmıştır.
8. **Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi:** Son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen, yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunları devam etmektedir. Bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimi ihtiyacı sürmektedir.

9. **Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması:** Bu çerçevede kamu kaynaklarının öncelikli kamu hizmetlerine tahsisini, bu kaynakların etkin, etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılmasını ve kamu idarelerine bütçeleme sürecinde daha fazla yetki verilmesini kapsayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır. Son yıllarda yerel yönetimlere ilişkin gerçekleştirilen yasal düzenlemelerle, 5018 sayılı Kanun ile getirilen esaslara uyum sağlanmıştır.
10. **Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi:** Bölgesel hava taşımacılığının geliştirilebilmesi için yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşlarının da desteği sağlanacak, maliyet azaltıcı tedbirler alınacak ve havayolu şirketleri küçük (STOL) havaalanı yapısına ve yolcu profiline uygun filo oluşturmaları için yönlendirilecektir.
11. **Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi:** Çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdüm geliştirilecek, bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulması desteklenecektir.
12. **Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması:** Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin ve kullanıcıların turizmle ilgili kararlara ve kamu eliyle yapılacak fiziki altyapının finansmanına katılımı sağlanacaktır.
13. **Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması:** Yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki faaliyetleri desteklenecektir.
14. **Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi:** Sosyal ve ekonomik politikalarda kültür boyutunun dikkate alınması ve kültür politikalarının hayata geçirilmesinde yerel yönetimlerin ve STK'ların etkin katılımı sağlanacaktır. Toplumun her kesiminin kültürel etkinliklere kolay erişimi sağlanacaktır.
15. **Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması:** Başta yerel yönetimler olmak üzere yerel kuruluşların yeterli sayı ve nitelikte teknik personele ve donanımına sahip olmaları desteklenecek, kalkınmada rolü olan kurumların ve aktörlerin proje hazırlama, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında kapasiteleri artırılacak, kaynak kullanımında etkinlik sağlanacaktır. Başta il özel idareleri olmak üzere, yerel yönetimler ile birliklerinin kırsal kalkınma konusundaki etkinliğini artırmak için teknik, mali ve kurumsal kapasiteleri güçlendirilecektir.
16. **Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi:** Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı, Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartında getirilen ilkeler dikkate alınarak sağlanacaktır. Ancak, yetki ve görev aktarımı yapılmadan önce yerel yönetimleri yönetsel ve mali açıdan güçlendirecek önlemler alınacaktır. Yerel yönetimlerin sundukları hizmetler için ülke çapında asgari hizmet standartları belirlenecek; standartlara uygunluk denetimi merkezi idare tarafından yapılacaktır.
17. **e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi:** e-Devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak, yerel yönetimler de dahil olmak üzere, esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır. Bu kapsamda; mevcut kurumsal yapılar, e-devlet oluşumuna uygunlukları bakımından değerlendirilecek ve güçlendirilecektir. Yerel yönetimlerce elektronik ortamda sunulan hizmetler geliştirilecek, bunlara ilişkin standartlar oluşturulacak ve veri paylaşımı sağlanacaktır. Bu hizmetlerin sunumunda sinerji fırsatları ortaya çıkarılacak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlardan faydalanılarak halkın yönetime etkin katılımı için ortam sağlanacaktır.

18. **Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi:** Son yıllarda merkezi idare ile mahalli idareler arasında görev, yetki, kaynak paylaşımı ve hizmet ilişkilerinin düzenlenmesi amacıyla gerçekleştirilen yasal düzenlemelere rağmen, yerel yönetimlerle ilgili idari, mali ve personel sorunları devam etmektedir. Bunun yanı sıra, söz konusu düzenlemeler çerçevesinde ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşmak için merkezi idarece gerekli standartların belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetimi ihtiyacı sürmektedir.
20. **Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi:** Çevresel altyapı yatırımlarının yapılmasında ve işletilmesinde ölçek ekonomisinin faydalarından yararlanmak için yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve eşgüdüm geliştirilecek, bu kapsamda mahalli idare birliklerinin kurulması desteklenecektir.
21. **Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi:** Eğitimin yaygınlaştırılmasında merkezi idarenin yanı sıra mahalli idareler, gönüllü kuruluşlar ve özel sektörün katkısı artırılacaktır.
22. **Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele:** Yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik politikaların uygulanmasında ve bunlara yönelik eğitim, barınma ve istihdam gibi hizmetlerde, merkezi idare ve mahalli idareler ile sivil toplum kuruluşları başta olmak üzere tüm kesimlerin koordineli bir şekilde çalışması sağlanacaktır.

B. Amaç ve Hedefler

2010-2014 stratejik planında Keçiören Belediyesinin Misyonunu sürdürmek ve Vizyonunun gerçekleştirmek üzere Keçiörenli Hemşerilerimize sunmuş olduğumuz hizmetleri beş amaç altında toplanmış bulunmaktaydı. Bu beş amaç altında yer alan hedefler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 1: Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
HEDEF 1.1: Gecekondu bölgesinde yer alan çarpık yapılaşmanın % 30'unun modern bir yapıya kavuşması sağlanacak
HEDEF 1.2: Kentin gelişimini ve çağdaş kentleşmeyi destekleyecek şekilde toplam alanın % 60'ının imara açılması sağlanacak
HEDEF 1.3: Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılması sağlanacak
HEDEF 1.4: Halkına ilkleri sunan belediye olarak yeni ve modern park ve yeşil alanlar yaparak kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı en az % 50 artırılabilecek
STRATEJİK AMAÇ 2: Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek
HEDEF 2.1: Sosyal ve kültürel faaliyetler düzenleyerek halkın % 70'ine ulaşılması sağlanacak, gönül ve gelecek birlikteliği oluşturulacak
HEDEF 2.2: Kentte yaşayan gençlere ve iş hayatına atılabilecek kişilere meslek edinme kursları düzenleyerek % 40'ının iş hayatına katılabilir duruma getirilmesi sağlanacak
HEDEF 2.3 : Türk kültürünü tanıtmak, ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkiler geliştirmek amacıyla 7 uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 3: İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak
HEDEF 3.1: İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır
STRATEJİK AMAÇ 4: Kent halkına rahat, huzurlu, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak
HEDEF 4.1: Gerekli denetim ve güvenlik hizmetlerini etkin hale getirerek halkın duymuş olduğu güven duygusunun % 90'a çıkarılması sağlanacak
HEDEF 4.2: Temizlik hizmetlerinin etkinliğini artırarak 24 saat kesintisiz temiz Keçiören hedefine ulaşılacaktır
HEDEF 4.3: Ekonomik olarak değerlendirilebilir atıkların ayırımına giderek % 30'unun geri dönüşümü sağlanacaktır
HEDEF 4.4: Başboş hayvanlarla mücadele çerçevesinde çağdaş bir köpek yönetim sistemine geçilmesi sağlanacak ve vektörlerle mücadeleden şikayet sayısı % 80 azaltılacaktır
STRATEJİK AMAÇ 5: Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak
HEDEF 5.1: Etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleştirme oranı % 90'a, gelir gerçekleştirme oranı % 80'e çıkarılacaktır
HEDEF 5.2: Belediyenin iş ve işlemleri ile çalışma kültürünün çerçevesi çizilerek iş ve işlemlerin % 70'inin elektronik ortamda izlenmesi ve % 40'ının elektronik ortamda sonuçlandırılması sağlanacaktır

C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2010-2014 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde, 2013 yılında vatandaş öncelikleri ve harcama birimlerinin görüşleri dikkate alınarak üst yönetimce belirlenen öncelikler doğrultusunda her bir hedef için belirlenmiş performans hedefleri ile bu hedefler, dolayısı ile stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını ölçmeye yönelik göstergeler ile yürütülecek faaliyetler ve kaynak ihtiyacına ilişkin bilgileri içeren performans hedefleri tabloları aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

Tabloda yer alan göstergeler olabildiğince hedefin bütün yönlerini içeren nitelikte kapsamlı olması hedeflenmiş, gösterge verilerinin 2011 yılı gerçekleştirmeleri, 2012 yılı yıl sonu gerçekleştirme tahminleri ve 2013 yılı hedefleri ile tahminlerine yer verilmiştir.

Tabloda yer alan faaliyetler kapsamlı olarak ele alınmış ancak maliyetlendirme birimi olduğunda göz önünde tutularak alt faaliyetler şeklinde sınıflandırılmış ve maliyetlendirme çalışmaları bu alt faaliyetlerden başlayarak yapılmıştır.

Faaliyetlere ilişkin performans göstergeleri yıl başında harcama birimlerince yapılacak eylem planları çerçevesinde oluşturularak faaliyetin sonuçlarını kontrol etme ve buradan hareketle de performans hedefi, stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşılma düzeyinin ölçülmesini sağlayacaktır.

2010, 2011 ve 2012 performans programlarında belirlenen önceliklendirme çerçevesinde bütün amaç ve hedefler için performans hedefi belirlenmiştir. Kaynak tahsisi yapılmıştır. Performans hedeflerine ayrılan kaynak toplam bütçenin % 66,80'ine tekabül gelmektedir. 2013 yılında oluşturulacak performans bilgi sistemi sayesinde hedeflerle ilişkili olmasına karşın gerekli analiz bilgisine sahip olunmadığından genel yönetim giderleri içinde görünen kimi faaliyet giderlerinin amaç ve hedeflere dağılımı sağlanacaktır. Böylelikle hedeflere ayrılan pay oran ve miktarı her geçen yıl artacaktır.

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.1	Gecekondü bölgesinde yer alan çarpık yapılaşmanın % 30'unun modern bir yapıya kavuşması sağlanacak
Performans Hedefi 1.1.1	2013 yılında gecekondü sayısını % 10 azaltılarak kentsel dönüşüm hızlandırılacaktır.

Açıklamalar: Keçiören Belediyesi sınırları içindeki alan toplamı 15.766 hektardır. Toplam alan içerisinde 596 hektarlık kısmı yapılaşmamış gecekondü bölgesidir. Gecekondü bölgeleri ıslah imar planı ile oluşmuş imar bölgelerinde bulunmaktadır. Keçiören'in ıslah imar planı ile oluşmuş imar bölgeleri toplam alanı 1.989 hektardır. Bu alanın 2011 yılına kadar olan dönemde % 70'i yapılaşmış ve dönüşmüştür.

Geri kalan 596 hektarlık alanda bir gecekondü ortalama 400 m² alan kaplamakta olup buna göre toplam gecekondü sayısı 2010 yılı sonu itibari ile 14.900 adet olarak belirlenmiştir. 2011 yılında Kamulaştırma Kanunu çerçevesinde 21 adet gecekondüyle birlikte toplam 1.679 tane gecekondü yıkılmıştır. Buda 2011 yılı için hedeflenen % 5'lik azalma oranının % 11,26 olarak gerçekleştiğini göstermektedir. 2012 yılının ilk 6 ayında Kamulaştırma Kanunu çerçevesinde 35 adet gecekondü ile birlikte toplamda da 625 adet gecekondünün yıkımı gerçekleşmiştir. 2012 yılı sonunda yaklaşık % 11'lik bir oranla gecekondü sayısının 11.971 adede düşmesi tahmin edilmektedir.

2012 yılı ilk yarısında toplam 51 adet gecekondü yıkımı gerçekleştirilmiştir.

2013 yılında da yaklaşık % 10'luk bir azalmayla 1.197 adet daha gecekondünün kentsel dönüşümünün sağlanması hedeflenmektedir.

NOT: Hesaplamalarda bir gecekondü alanı 400 m² olarak alınmıştır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Gecekondü Bölgesinin Belediye Islah İmar Planı ile Oluşmuş İmar Bölgeleri İçindeki Payı (%)	26,58	24,07	21,66
2	Gecekondü Sayısı (adet)	13.221	11.971	10.774
3	Gecekondü Alanı (ha)	528,84	478,84	430,96
4	Yıkımı Yapılan Gecekondü Sayısı (adet)	1.679	1.250	1.197
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	1.543.377,00	0,00	1.543.377,00
Genel Toplam		1.543.377,00	0,00	1.543.377,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.1	2013 yılında gecekondlu sayısını % 10 azaltılarak kentsel dönüşüm hızlandırılacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar: Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri Belediye Meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurum ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, Onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parselasyon plan, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması belgeler hazırlanmakta ve Belediye Encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlayacakları tevhit, ifraz ve parselasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve Belediye Encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağı, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirilmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parselasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde, yapılacak yapılara yönelik estetik görünüm şartlarının tespiti yapılmakta, buna uygun şekilde sunulan mimari projeleri tasdik edilmekte, her türlü tadilat ve tahsisat değişiklik projeleri onaylanmakta, onaylı mimari projelere göre yapılan sıhhi tesisat, ısı yalıtım, kat kaloriferi, yaygın kaçış projesi, asansör projesi tasdik edilmekte, tüm projelere istinaden intikal eden harç ve ücretlerin tahakkukları yapıp, tahsilatını müteakip yapı ruhsatı (ve gerekli ise istinat duvarı) tanzim edilmekte ve arsa mahallinde yapılan kontrolden sonra yapı ruhsatı verilmekte, tadilat ruhsatı ve müteahhit değişikliği ruhsatı, yapı denetim değişikliği ruhsatı, ruhsat yenileme tahsisatların ruhsata bağlanması işlemlerini yapılmakta, yapılacak inşaata ait m² çizelgesini kontrol ve tasdik edilmekte, proje, ruhsat ve m² cetvellerinin suret tasdikleri yapılmakta, yapı denetim ve proje müelliflerine ait sicil dosyaları tanzim edilmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	300.443,00	314.636,00	917.325,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	62.404,00	43.702,00	148.767,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	156.534,00	191.447,00	330.085,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	13.200,00	55.200,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	36.300,00	92.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		519.381,00	599.285,00	1.543.377,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		519.381,00	599.285,00	1.543.377,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.2	Kentin gelişimini ve çağdaş kentleşmeyi destekleyecek şekilde toplam alanın % 60'ının imara açılması sağlanacak
Performans Hedefi 1.2.1	2013 yılında 1/1000 imar çalışmaları yapılarak kentin gelişimi sağlanacak ve imara açık alan oranı % 50'nin üzerine çıkarılacaktır.
Açıklamalar: Keçiören Belediyesi sınırları içindeki alan toplamı 15.766 hektardır. Toplam alanın 3.748 hektarlık kısmı imara açık alan (ruhsatlı yapı yapmaya müsait alan) durumundadır. Keçiören Belediye sınırları kapsamında bulunan alanların tamamının (% 100) 1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı Bulunmaktadır. 1/5.000 Ölçekli Nazım İmar Planı olarak ise 6.128 hektarlık (% 38.87) kısmının planı bulunmaktadır. 2011 yılı sonu itibariyle Yükseltepe-Taşlıtepe Kentsel Dönüşüm bölgesinde ruhsat verilebilir hale gelmiştir. (105 hektar) 2012 yılında imara açık alan miktarının Ovacık Köyü ve Çevresini kapsayan uygulama imar planının tescil edilmesi (550 hektar), Karakaya Uygulama İmar Planının tescil edilmesi (180 hektar) ile imara açık alan miktarı 4.583 hektara çıkacağı tahmin edilmektedir. [3.748 ha + 105 ha (Yükseltepe - Taşlıtepe) + 180 ha (Karakaya) + 550 ha (Ovacık Köyü ve Çevresi) = 4.583 ha] 1. Ovacık Köyü ve Çevresi İmar Planı Revizyonu, onaylı plana itirazlar olduğu için plan onama süreci devam etmektedir. Bu nedenle planın onayı ve tescil işlemleri sonuçlanmamıştır. 2. Ovacık-Karakaya İmar Planı Revizyonu, planlama bölgesinde arsası bulunan şahıslar tarafından Belediyemiz aleyhine açılan dava sonucunda parselasyon planı hakkında yürütmeyi durdurma kararı verildiğinden söz konusu bölgeye ait imar planı revizyonu yeniden yapılarak Ankara Büyükşehir Belediyesi onayına gönderilmiştir. 2013 yılında imara açık alan miktarının Bağlum bölgesini kapsayan uygulama imar planının tescil edilmesi (2.951 hektar), Hacıkadın Kentsel Dönüşüm Alanının Tescil edilmesi (143 hektar), Ovacık Haçıl Uygulama İmar Planının tescil edilmesi (301 hektar), Köşrelilik (43 hektar), Sarıbeyler (66 hektar), Güzelyurt (43 hektar), Çalseki (44 hektar) Mahallerine ait uygulama imar planlarının tamamlanarak tescil edilmesi ile 8.174 hektara çıkarılması hedeflenmektedir. Bağlum bölgesi toplamda 2951 hektar olup 3 etaptan oluşmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	İmara açık alan (ha)	3.853	4.583	8.174
2	İmara açık alan oranı (%)	24,44	29,07	51,84
3	1/5.000 imar planı oranı (%)	38,87	38,87	63,52
4	1/25.000 imar planı oranı (%)	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	4.898.542,00	0,00	4.898.542,00
Genel Toplam		4.898.542,00	0,00	4.898.542,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.2.1	2013 yılında 1/1000 imar çalışmaları yapılarak kentin gelişimi sağlanacak ve imara açık alan oranı % 50'nin üzerine çıkarılacaktır.
Faaliyet Adı	Planlama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar: Planlama faaliyeti kapsamında; 1/5000 ölçekli nazım imar planı teklifi yapılmakta, Ankara Büyükşehir Belediyesince hazırlanan 1/5000 nazım imar planlarına göre 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanmakta, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları teklifleri ile değişiklik tekliflerini incelenmekte, gerekirse, 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri Belediye Meclisine teklif edilmekte, imar durumu (çap) belgeleri tanzim edilmekte, Keçiören Belediyesi sınırları içindeki imarla ilgili konularda resmi kurum ve vatandaşlar bilgilendirilmekte, Onaylı 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre parselasyon plan, dağıtım cetveli v.b. uygulamaya ilişkin hazırlanması belgeler hazırlanmakta ve Belediye Encümenine sunulmakta, parsel maliklerinin onaylı planlara ve mevzuata uygun olarak hazırlayacaklarını tevhit, ifraz ve parselasyon planı v.b uygulamaları incelenmekte ve Belediye Encümenine sunulmakta, tabii zemin ve gabari etütlerinin yapılması sağlanmakta, parsel bazında tevhit ve ifraz işlemleri yapılmakta, yol kotu tutanağı, profile ihtiyaç duyulan kısımlarda yol profili tanzim edilmekte, temel vize işlemlerini gerçekleştirmek ve gerekli hallerde röleve yapılmakta ve tapuya tescil edilmiş olan parselasyon planlarının bilgisayar ortamında işlenmesi sağlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	2.212.357,00	2.316.859,00	2.911.509,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	459.521,00	321.807,00	472.173,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.152.665,00	1.409.750,00	1.047.660,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	97.200,00	175.200,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	267.300,00	292.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.824.543,00	4.412.916,00	4.898.542,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.824.543,00	4.412.916,00	4.898.542,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.3	Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılacak
Performans Hedefi 1.3.1	2013 yılında Keçiören halkının beklenti ve istekleri ile belediyenin vizyonu doğrultusunda 15 adet proje üretilecektir.

Açıklamalar: Belediyemizce dünya standartlarında hizmet verebilmek amacıyla, vatandaşlarımız, birimlerimizden ve Başkanlık Makamından gelen sözlü, yazılı ve elektronik taleplere istinaden proje üretilmektedir.

Gerçekleştirilecek projelerin tasarımı, Avan ve Uygulama Projelerinin çizimi belediyemizce yapılmakta ancak sınırlı sayıda teknik personel olması nedeniyle bazı uygulama projeleri, hizmet alımı yapılmak suretiyle mimarlık ofislerine Kamu İhale Kanununun usul ve esasları doğrultusunda ihale edilmektedir.

Proje tasarım aşamasından önce mülkiyet, arsa ve yapı ile ilgili her türlü teknik analizler Belediyemizin diğer müdürlükleri ile koordineli olarak yapılmaktadır. Bu ön inceleme ve değerlendirme sonucunda ulaşılan bilgiler Başkanlık Makamına sunularak onay alındıktan sonra, projelendirme aşamasına geçilmektedir. Bu aşamada da vatandaşlarımızın beklentileri ve ihtiyaçları da dikkate alınarak çalışılmaktadır. Projelerimizin çizilmesi aşamalarında mevzuat gereği Encümen ve Belediyemiz Meclisinden görüş alınmaktadır.

Belediyemizin en büyük projesi olan Gümüşdere İhlamur Vadisi Rekreasyon Projesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Ankara'da dere ıslahı konusunda diğer tüm Belediyelere örnek proje olarak gösterilmiştir.

2012 Yılıının ilk altı ayında dış proje olarak 1 adet Rekreasyon Projesi, 3 adet Pazaryeri Projesi, 1 Adet Kongre Merkezi Projesi ve yeni yapılacak projeler için gerekli 6 adet zemin etüdü yaptırılmıştır. İç proje olarak da 2 adet Rekreasyon Avan Projesi, 5 adet Park Uygulama Projesi, 1 Adet Mahalle Konağı Binası Projesi, 1 Adet Sağlık Ocağı Projesi, 1 Adet Belediye Ek Hizmet Binası Projesi yapılmıştır.

2013 yılı sonuna kadar 1 rekreasyon alanının, 5 adet park projesinin, 1 adet Kültür Merkezinin, 1 Adet Kongre Merkezinin ve 1 adet Sosyal Tesisin, 1 adet Kapalı Spor Salonunun, 4 adet Kapalı Pazaryerinin, 1 adet Bilim Merkezi projesinin yapılması hedeflenmektedir.

2010 yılından itibaren Müdürlüğümüzce hazırlanan toplam projelerimizden bu güne kadar uygulamasına geçilen 19 adet projemiz bulunmaktadır. Bununda oranı % 37,25 'dir. Bu projelerimiz 19 Mayıs Pazaryeri Projesi, Kardeşler Pazaryeri Projesi, Yunus Emre Kültür Merkezi Renovasyon Projesi, Yonca Yaşam Merkezi Projesi, Mevlana Kültür ve Spor Sarayı Projesi, Mahalle Muhtarlıkları Projesi, Zabıta Noktaları Projesi, Bağlum Hizmet Binası Projesi, Aşık Veysel Parkı Projesi, Belediye Hizmet Binası Dış Cephe Yenileme Projesi, Engelsiz Park Projesi, Sefereğri Parkı Projesi, Okullar İçin Spor Alanları Projesi, Estergon Kalesi Renovasyon Projesi, Sağlık Ocağı Projesi, Mahalle Konakları Projesi, Fatih Sultan Mehmet Parkı Renovasyon Projesi, Yavuz Sultan Selim Parkı Projesi ve Damla Kültür Merkezi Projesidir.

	2009	2010	2011	2012 (6 ay)
İç proje sayısı	-	5	15	10
Dış proje sayısı	-	10	5	6
Mimar ve mühendis sayısı	3	11	11	11
Üretilen projelerin toplam maliyeti (TL)	-	407.900 TL	432.980 TL	1.048.050 TL

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Yıl içinde üretilen proje sayısı (adet)	20	16	15
2	Üretilen toplam proje sayısı (adet)	35	51	66
3	Gerçekleştirilen toplam proje sayısı (adet)	14	19	25
4	Üretilen toplam projelerin gerçekleşme oranı (%)	40	37,25	37,88
5	Diğer belediyelere örnek olan proje sayısı (adet)	4	2	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	1.808.338,00	0,00	1.808.338,00
Genel Toplam		1.808.338,00	0,00	1.808.338,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.1	2012 yılında Keçiören halkının beklenti ve istekleri ile belediyenin vizyonu doğrultusunda 15 adet proje üretilecektir.
Faaliyet Adı	Projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar: Diğer müdürlükler tarafından stratejik plana göre öncelikli olarak gerçekleştirilmesi düşünülen yatırım projelerini hazırlamak veya hazırlanmasına yönelik işleri yapmak, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretmek, projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, üretilen projelerde değişik görüş ve uygulama birliğinin sağlanması için gerekli koordinasyonu sağlamak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediyenin görevleri arasında sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapıımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üst yapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının projelerini hazırlamak, uygulama aşamasında teknik destek vermek, proje yarışmaları düzenlemek, Başkanlık Makamı tarafından istenen her türlü proje, rapor ve etütleri hazırlamak.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	78.305,00	86.719,00	115.773,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.130,00	14.875,00	15.710,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.115,00	196.338,00	167.655,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00
6	Sermaye Giderleri	301.608,00	2.630.000,00	1.509.200,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		486.158,00	2.927.932,00	1.808.338,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		486.158,00	2.927.932,00	1.808.338,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.3	Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılacak
Performans Hedefi 1.3.2	2013 yılında ihtiyaç ve beklenti analizleri yapılarak toplam yol ağının % 5'inin yapım, bakım ve onarımı yapılacaktır

Açıklamalar: Belediyenin en önemli hizmet birimlerinin başında gelen Fen İşleri Müdürlüğü, kentin fiziki yapısını çağdaş kent kimliğine uygun ve sorunsuz bir hale getirmenin uğraşısını vermektedir. Alt yapı ve üst yapı çalışmalarının dinamik birimlerinden olan Fen İşleri ekipleri, ağırlıklı olarak yol (asfalt ve stabilize serimi, betonlama ve kilit taşı örme), kaldırım, orta refüj, kavşak oluşturma, düzenleme ve onarım çalışmalarında bulunmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğüne bağlı ekipler, ilçe merkezinin yanı sıra, mücavir alan içerisinde ve köylerde asfaltsız yol bırakmamayı hedeflemektedir. Bu çerçevede ekipler, şehir içinde bozuk olan yollarda trafik akışının daha rahat sağlanması ve ulaşım konforunu artırmak amacıyla asfalt çalışmalarını sürdürmektedir. Alt yapısı tamamlanan, yıpranan yollara sıcak asfalt serilmekte, yapılaşması tamamlanmayan yerlerde ise maliyeti sıcak asfalta göre çok daha ucuz olan soğuk asfalt uygulaması gerçekleştirilmektedir.

Keçiören Belediyesi, ilçe belediyeler arasında ilk kez uyguladığı trimer (freze) ile yıpranmış bozuk yüzeyli asfalt kaplama işine 2012 yılı ilk 6 ayında da devam etmiş, Keçiören sokakları kazılarak, asfalt serilim çalışmaları yürütülmüştür.

2012 yılı birinci yarısında 43 mahallede yamalar dâhil olmak üzere toplam 41.188 ton asfalt serimi yapılmıştır.

2012 Yılı İlk Altı Aylık İstatistiksel Veriler

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
Kullanılan asfalt miktarı (kg)	277.460	32.840	820.800	5.263.980	15.324.230	19.469.671

2012 yılı ilk altı ay içerisinde ilçemizin muhtelif yerlerinde 4 km'lik yeni yol açılmış, 15 km'lik yolun da bakım ve altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.

2013 yılında da ihtiyaçları tespit edilen yolların bakım onarımı çalışmaları etkili bir şekilde sürdürülecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Bakım ve onarımı yapılan yolların toplam yol ağı içindeki payı (%)	5,6	3,0	5,0
2	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	147.627	130.000	130.000
3	Yapılan yol miktarı (mt)	84.000	74.200	85.700
4	Bakım ve onarımın birim maliyeti (TL/m ²)	35	33	33
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	12.753.794,00	0,00	12.753.794,00
Genel Toplam		12.753.794,00	0,00	12.753.794,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.2	2013 yılında ihtiyaç ve beklenti analizleri yapılarak toplam yol ağının % 5'inin yapım, bakım ve onarımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören İlçesinde ihtiyaç duyulan sokaklarda asfalt, beton bordür, tretuvar, yağmur suyu kanalı, kanalet, istinat duvarı yapım, bakım ve onarım işleri yapılmakta bu işlerle ilgili ihtiyaç duyulan asfalt, stabilize, kırmataş, bordür, parke taşı, yağmur suyu oluğu kırmataş, taş tozu, iş makineleri vs. malzeme alımlarına ilişkin ihale dosyaları hazırlanmakta, ihale yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	1.499.238,00	1.336.109,00	875.520,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	262.152,00	234.055,00	164.581,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	642.835,00	1.389.534,00	887.725,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	42.000,00	51.168,00
6	Sermaye Giderleri	7.642.463,00	6.000.000,00	10.774.800,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.046.688,00	9.001.698,00	12.753.794,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.046.688,00	9.001.698,00	12.753.794,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.3	Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılacak
Performans Hedefi 1.3.3	2013 yılında kültürel Sosyal Kampus, Çok Amaçlı Salon, Planatoryum, Sosyal Tesis ve Düğün Salonu, 2 Kapalı Pazar Yeri, 4 Adet Mahalle Konakları inşaatı çalışmaları tamamlanacak ve İhlamur Vadisi Projesi'nin çalışması başlatılacaktır.

Açıklamalar: 2012 yılının ilk altı ayında yapılan çalışmalar aşağıdaki gibidir.

Mevlana Kültür ve Spor Merkezi: Etüt ve Proje Müdürlüğümüzce projesi tamamlanan çeşitli fonksiyonların tek bir çatı altında toplandığı 5.650 m² alan üzerine yapılmaktadır. Dikdörtgene yakın bir plan şemasına sahip olan yapının taban oturum alanı yaklaşık 1.800 m² olan Keçiörenlilere kaliteli bir hizmet sunacak sosyo- kültürel bir projedir.

1 bodrum, zemin kat ve normal 1 kat olarak toplam üç kattan oluşan yapının zemin katında belediyemizin çeşitli hizmet birimleri, 475 kişilik çok amaçlı salon ve fuaye alanı olarak tasarlanmıştır.

Projede 1. Bodrum kat spor & fitness merkezi olarak planlanmıştır. Bir adet yarı olimpik kapalı yüzme havuzu, fitness salonları, sauna, masaj odaları, bu mekânlarla bağlantılı olarak soyunma odaları, ıslak hacimler ve kafeteryada bu alanlar yer alacak şekilde tasarlanmıştır.

2011 yılında inşaatına başlanılan Mevlana Kültür ve Spor Merkezi'nin 2012 ilk yarısı sonu itibariyle % 70'i tamamlanmış olup yıl sonunda hizmete açılması planlanmaktadır.

Emrah Mahallesi Sağlık Ocağı Yapım İş: Emrah Mahallesinde yaşayan vatandaşlarımız sağlık ocağı olarak Yunus Emre Kültür Merkezinde belediyemizin kendilerine tahsis etmiş olduğu bir bölümü kullanmaktadır. Sağlık Hizmeti standartlarını yükseltmek ve vatandaşlarımızın tam teşekküllü hizmet alabilmesi amacıyla belediyemiz kendi imkânları ile mevcut sağlık ocağına yakın İbrahim Kunanbay parkı içerisinde yeni sağlık ocağı binası yapımına devam edilmektedir. Sağlık Ocağı inşaatımız % 70 seviyelerinde olup yıl sonunda hizmete açılması planlanmaktadır.

Sağlık Ocağı tamamlandığında; 4 adet muayene odası, 1 adet enjeksiyon odası, 1 adet acil müdahale, 1 adet arşiv, 1 adet aşı odası, 1 adet gebe odası, 1 adet aplikasyon odası ve engelli vatandaşlarımızın da rahatça kullanabilecekleri WC içeren modern sağlık standartlarında yepyeni bir sağlık tesisi Keçiörenli vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuş olacaktır.

Mahalle Konakları Yapım Projesi: Kanuni Mahallesi ve Eser tepe Mahallesinde 150 ve 180 m² oturumlu iki adet mahalle konağı inşasına 2012 yılında başlanmıştır. % 70 seviyelerinde olup yıl sonunda açılması planlanmaktadır.

Belediyemize ait hizmet binaları olarak tasarlanan mahalle konaklarımızda vatandaşlarımızın da katılımı sağlanacağı programlar düzenlenmesi planlanmaktadır.

Konaklar iki katlı olarak projelendirilmiştir. İçlerinde çok sayıda aktivite odası, kafeteryalar ve en önemlisi 150 m² alana sahip toplantı salonları bulunmaktadır. Proje dahilinde engelli vatandaşlarımızın da rahatlıkla aktivitelere katılabilmeleri için engelli WC girişi, engelli asansörü ve engelli wc 'leri projeye dahil edilmiştir.

Damla Kültür ve Kongre Merkezi: Belediyemizin 2012 yılına ait en önemli prestij projesi olan Damla Kültür ve Kongre Merkezi; 7.600 m² kapalı alana sahiptir. Kuşcağız Mahallemizde inşasına başlanan bu tesismizde 800 kişilik kongre salonu, fuaye alanları ve kafeterya bölümleri bulunmaktadır.

Zemin katta yapı yerden kaldırılarak bina altında peyzaj düzenlemesi yapılarak, bina çevresi ile bir bütün düşünülmüştür. Park ve yapı oluşturulan bu boşluk hakim manzara yönüne açılarak kent manzarasını izlemeye olanak vermektedir.

2013 yılının Eylül Ayında hizmete girmesi beklenmektedir.

Bağlum Hizmet Binası: Karşıyaka Karşıyaka Mahallesi Adnan Menderes Caddesi No: 3 adresinde 1972 Ada 1 Parsel üzerinde bulunan toplam 1.619 m²'lik bir alan üzerine sosyal ve kültürel amaçlı hizmet binası aşağıda belirtilen kapsamda inşa edilmiştir.

İnşaat 2012 Ağustos ayı sonu itibari ile tamamlanarak hizmete açılacaktır.

6 Adet Kapalı Spor Tesisi Yapım İşi: İlçemiz sınırları içerisinde milli eğitim müdürlüğümüz ile yapılan işbirliği sonucunda yapılması planlanan kapalı spor tesislerimiz tamamlanarak okulların kullanımına sunulmak için hazır hale getirilmiştir. Zeminlerden 1 adeti çim saha, 4 adeti akrilik zemin olarak yapılmış, 1 adeti de parke olarak düşünülmüştür.

2013 yılında gereksinim duyulan bölgelerde kültür merkezi, düğün salonu, spor alanı, yüzme havuzu, muhtarlık binası ile bazı Pazar yerlerinin üstünün kapatılması çalışmaları yapılacak ve DSİ'den onay alan İhlamur Vadisi Projesinin peyzaj projesi çalışması başlatılacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Mevcut tesis sayısı (adet)	211	270	320
2	Yapılan yeni tesis sayısı (adet)	28	30	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bina yapım ve onarım faaliyeti	40.088.909,00	0,00	40.088.909,00
Genel Toplam		40.088.909,00	0,00	40.088.909,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.3	2013 yılında kültürel Sosyal Kampus, Çok Amaçlı Salon, Planetoryum, Sosyal Tesis ve Düğün Salonu, 2 Kapalı Pazar Yeri, 4 Adet Mahalle Konakları inşaatı çalışmaları tamamlanacak ve İhlamur Vadisi Projesinin çalışması başlatılacaktır.
Faaliyet Adı	Bina yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar: Yapım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesin ihtiyaç duyduğu hizmet binaları, kültür merkezleri, sağlık ve sosyal içerikli binalar, spor tesisleri, parklar vs. üst yapı projeleri ile yapım işleri ve belediyemizin mülkiyetinde bulunan hizmet binaları, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarının bakım ve onarımı ile ilgili yatırımlar hazırlanmakta, ihale dosyaları düzenlenmekte, ihaleleri yapılmakta ve yapılan ihaleler kontrol edilmektedir.

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	2.050.429,00	763.491,00	2.752.015,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	358.532,00	133.745,00	517.327,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	571.591,00	794.020,00	2.790.381,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	25.500,00	160.836,00
6	Sermaye Giderleri	22.578.983,00	22.595.000,00	33.868.350,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.559.535,00	24.311.756,00	40.088.909,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.559.535,00	24.311.756,00	40.088.909,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.3	Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılacak
Performans Hedefi 1.3.4	2013 yılında araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerin tespiti çerçevesinde 500 mt. merdivenli yol yapılarak halkın kullanımına açılacaktır.
Açıklamalar: Araç ulaşımın mümkün olmadığı yerlerde halkımızın ulaşımını kolaylaştırmak üzere merdivenler yaparak ulaşılabilirlik sağlanmaktadır. 2012 yılının ilk altı ayında, İlçemiz sınırları içerisinde muhtelif 9 adet merdivenli yol yapılması planlanmış olup, bunlardan aşağıda belirtilen mahallelerde betonarmesi atılan merdivenlerin taraklı mozaik kaplamaları ve paslanmaz çelik korkulukları yapılmaktadır. Merdivenlerin ortalama genişliği 3 metredir Yayla Mahallesi 1512 Sokak Yayla Mahallesi 1451 Sokak Yayla Mahallesi 1455 Sokak Yayla Mahallesi Şehit Mustafa ERCİYES caddesi ağaçlandırma alanı Atapark Mahallesi 1338 Sokak Aşağıda belirtilen diğer 6 adet merdivenli yol yapımı işleri de kalıp aşamasında olup öngörülen süresi içerisinde tamamlanacaktır. Uyanış Mahallesi 1106 Sokak Tepebaşı Mahallesi Duygu Sokak Osman Gazi Mahallesi Kaş Sokak Osman Gazi Mahallesi 1203 Sokak 2013 yılında ihtiyaç tespiti yapılan yerlerde merdivenli yol ve encümen kararı alınan yerlerde de istinad duvarı çalışması yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Toplam merdivenli yol uzunluğu (mt)	5.377,5	5.700,0	6.200,0
2	Yapılan merdivenli yol miktarı (mt)	322,5	500	500
3	Yapım birim maliyeti 3 mt genişlik için (TL/mt)	500	550	550
4				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	699.904,00	0,00	699.904,00
Genel Toplam		699.904,00	0,00	699.904,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.4	2013 yılında araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerin tespiti çerçevesinde 500 mt. merdivenli yol yapılarak halkın kullanımına açılacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Ulaşımın zor veya imkansız olduğu tespit edilen yerlerde merdivenli yollar yapılarak vatandaşlarımıza ulaşabilirlik hizmeti azami düzeyde verilmekte ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine katkı sağlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	292.918,00	38.174,00	48.047,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	51.219,00	6.688,00	9.032,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	157.228,00	39.700,00	48.717,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	2.808,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	450.000,00	591.300,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		501.365,00	534.562,00	699.904,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		501.365,00	534.562,00	699.904,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.3	Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılacak
Performans Hedefi 1.3.5	2013 yılında yaya kullanımında yaşlı ve engelliler ön planda tutularak 160.000 m ² kaldırım-tretuvar çalışması yapılacaktır.

Açıklamalar: Keçiören Belediyesi ilçe sınırlarında içerisinde bulunan mahallelerin tretuvarlarının ortalama 10 km'sini her yıl yeniden yapılandırmakta ya da yapmaktadır. Tretuvarlarda kullanılan bordür yüksekliğinin o bölgede yaşayanların sosyo-ekonomik seviyesi ile orantılı olduğu düşüncesi ile kullanılan bordürlerin kaldırım yüksekliği minimum ölçüde kullanılmaktadır. Böylelikle yaşlı ve engellilerin kolayca kullanabileceği tretuvarlara ve kaldırımlara ulaşılabilecektir.

Kaldırımların döşeme kaplamasında kilit parke kullanılmakta olup, ASKİ veya BEDAŞ tarafından yapılacak çalışmalarda esnasında zarar görse bile onarımı oldukça kolay ve az maliyetli olmaktadır.

2012 yılının ilk altı ayında, Ayvalı, Etlik, Karargâhtepe, Şenlik, Tepebaşı ve Mahalleleri ile muhtelif yerlerde olmak üzere toplam 21.400 m² kaldırım ve 22.500 m bordür döşeme işi yapılmıştır.

Ayrıca Aşağı Eğlence Mahallesi Mestan Sokak ve Kalaba Mahallesi Deniz Dünyası Çevresi kaldırım ve yaya yolu çalışmaları düzenlenmiştir. Bu alanlar için 12.000 m² kaplama taşı kullanılmıştır.

2013 yılında da ihtiyaç tespiti yapılan yerler ile yeni yapılan yollar için kaldırım ve tretuvar çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Mevcut kaldırımlı yol uzunluğu (km)	1.050	1.400	1.750
2	Mevcut tretuvar uzunluğu (km)	VY	700	1.500
3	Yeni yapılan kaldırım - tretuvar miktarı (m ²)	204.925	150.000	160.000
4	Engellilere uygun toplam kaldırım miktarı (m ²)	204.925	354.925	514.925
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	5.728.839,00	0,00	5.728.839,00
Genel Toplam		5.728.839,00	0,00	5.728.839,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.3.5	2013 yılında yaya kullanımında yaşlı ve engelliler ön planda tutularak 160.000 m ² kaldırım-tretuvar çalışması yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Kaldırım ve tretuvar yapımı ile ilgili 2012 yılında özellikle yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın kullanım kolaylığı sağlamaları hususuna özen gösterilerek gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	1.054.506,00	9.543,00	393.272,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	184.438,00	1.672,00	73.928,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.488.223,00	9.925,00	398.755,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	22.984,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	5.300.000,00	4.839.900,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.727.167,00	5.321.140,00	5.728.839,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.727.167,00	5.321.140,00	5.728.839,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.4	Halkına ilkleri sunan belediye olarak yeni ve modern park ve yeşil alanlar yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarı % 50 artırılabilecek
Performans Hedefi 1.4.1	2013 yılında daha yeşil bir çevrede yaşam sağlamak üzere 3 adet orta büyüklükte park yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.

Açıklamalar: 2012 yılının ilk altı ayında aşağıdaki çalışmalar yapılmış bulunmaktadır.

Giresun Caddesi Fatih Sultan Mehmet Parkı Renovasyonu: Giresun Caddesi ve Mestan Sokak arasında Fatih Sultan Mehmet Parkında bulunan atıl durumdaki açık hava akvaryumu kaldırılmış ve Mestan Sokak halkımızın daha rahat yürüyüş ve dinlenmesine olanak sağlayacak şekilde yeniden tanzim edilmiştir.

Kaldırılan akvaryum yerine ise havuzlu dinlenme alanı olarak tasarlanan Fatih İskeleyi yapılarak 2012 yılı ilk yarısının sonunda hizmete açılmıştır.

Osman Gazi Mahallesi-Sefer Eğri Parkı Revize İnşaatı: İlçemiz sınırları içerisinde revizyonu yapılan sefer eğri parkında vadi projemiz kapsamında dere yataklı bir şelale, oturma grupları, kafe ve antik tiyatro ile beraber çocuklara yönelik oyun alanları ve gelen ziyaretçiler için otoparkımız yer almaktadır. Parkın yapımı 2012 yılı ilk yarısı içerisinde tamamen bitirilmiştir.

Aşık Veysel Parkı Yapım İş: Keçiören Belediyesi Ata park Mahallesi'nde 14.507 m²'lik bir alanda var olan ancak aktif olarak kullanılmayan Aşık Veysel Parkı Yeni gelişmekte olan bir bölgede bulunmaktadır.

Mevcut alanda en önemli sorun mevcut yürüme yolları ve oturma teraslarının en önemlisi parkın kullanılabilirliğinin olmamasıdır.

Alanın kullanılabilir fonksiyonel ve estetiksel bir proje olması için;

- Alanda birçok fonksiyonel ve estetiksel elamanlar kullanılmıştır bunlar;
- 800 m²'lik açık hava düğün alanı, Gelin odası, bekçi kulübesi ve tuvaletler planlanmıştır.
- Tören ve Aşık Veysel anma günlerinin düzenleneceği bir adet meydan ve amfi tiyatro planlanmıştır.
- 1 adet kreş ve çocuk oyun alanı
- 1 adet kır kahvesi
- Mevcut alandaki eğimler ve kot farkları göz önünde bulundurularak hareketli su yüzeyleri sağlanmıştır.
- 10 adet ahşap iskeleli oturma grupları ile 2 adet gazebo planlanarak, yeşil alanda bulunan mevcut ağaçlar yeni ağaçlarla ve mevsimlik çiçeklerle, zenginleştirilmiştir
- Alandaki kot farkları ve geçişler; köprüler ve merdivenlerle sağlanarak; Zeminde kullanılan kaplamalar görsellik açısından çeşitlendirilerek; andezit, kayrak, taraklı mozaik ve baskı beton olarak düşünülmüştür.

Aşık Veysel Parkı Yapım İş'i'nde kreş binası betonarmesi, kır bahçesi kalıbı ve perde duvarlar tamamlanmış; yürüme yolları tesviyeleri ve dolguları yapılmıştır.

Yavuz Sultan Selim Parkı Renovasyon Yapım İş: İlçemiz Aşağı Eğlence Mahallesi Giresun Caddesi üzeri Yavuz Sultan Selim Parkının komple renovasyonu yapılarak yılın ilk altı ayı içerisinde yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır. 1.300 m² alana sahip olan Parkımız içerisinde halkın ve engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun olan WC'ler ve abdesthaneler bulunmakta olup aynı zamanda bir su oyunu havuzu, led aydınlatma, 200 m²'lik çocuk oyun alanı ve 120 kişilik ahşap oturma grubu ile yenilerek hizmete açılmıştır.

Muhtelif 6 adet parkın renevasyon edilmesi işi : İdarece belirlenecek muhtelif mahallelerde 6 adet parkın 2013 yılında renovasyonu yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Mevcut park sayısı (adet)	414	416	419
2	Yapılan yeni park sayısı (adet)	2	2	3
3	Kişi başına yeşil alan miktarı (m2)	2,23	2,27	2,27
4				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park yapım ve projelendirme faaliyeti	5.534.421,00	0,00	5.534.421,00
Genel Toplam		5.534.421,00	0,00	5.534.421,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.4.1	2013 yılında daha yeşil bir çevrede yaşam sağlamak üzere 3 adet orta büyüklükte park yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Park yapım ve projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Park Yapım faaliyeti kapsamında; 2013 yılında Etüt Proje Müdürlüğünce projesi oluşturulacak 3 adet eski parkın ihalesi gerçekleştirilecek yeni ve her yönüyle modern parklar olarak Keçiörenlilerin hizmetine sunulacaktır. Ayrıca İdarece belirlenecek muhtelif mahallelerde 6 adet parkın 2013 yılında re-novasyonu yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	3.584.313,00	1.670.137,00	379.926,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	582.683,00	292.569,00	71.419,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.981.324,00	1.736.917,00	385.222,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	52.500,00	22.204,00
6	Sermaye Giderleri	2.543.741,00	2.400.000,00	4.675.650,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.692.061,00	6.152.123,00	5.534.421,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.692.061,00	6.152.123,00	5.534.421,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 1	Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak
Hedef 1.4	Halkına ilkleri sunan belediye olarak yeni ve modern park ve yeşil alanlar yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarı %50 artırılabilecek
Performans Hedefi 1.4.1	2013 yılında mevcut 416 parkın bakımı ile parklarda bulunan havuzların % 15'i ve kent mobilyalarının % 25'inin bakım ve onarımı yapılacaktır.

Açıklamalar: Atıl durumda bulunan 3 adet (Mehmet Kolcu Parkı, Şeyh Şamil Parkı, Öğretmenler Parkı) parkımızın sert zeminleri sökülerek Müdürlüğümüz ekipleri tarafından yeniden yapılmış, bitkisel peyzaj eksikleri tamamlanmış, mevsimlik çiçeklerle yeni tasarımlar yapılmıştır. Sosyal donatı elemanlarından eskiyen ve bozulmuş olanlarda müdürlüğümüz tarafından yenilenerek halkın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yeniden hizmete sunulmuştur. Yıl sonuna kadar 3 adet parkımızın daha revizesi yapılacaktır.2013 yılında 8 adet parkın revizesini Müdürlüğümüz imkanları ile yapmayı planlamaktayız.

Sert zemini Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan 1 (Ovacık Kendin Yap. Sitesi İçi) adet parkın bitkisel uygulaması ile sosyal donatı elemanları Müdürlüğümüz tarafından yapılarak Ovacık Mahallesi sakinlerinin hizmetine sunulmuştur.

Yine 2 (Ayvalı Mah. 142. Cad. 75. Sok., Ayvalı Mah. 168. Sok.) adet ağaçlandırma alanına çeşitli türlerde bitki dikilmiştir. Böylece Keçiören'in akciğerlerine 2 tane daha hava keseciği eklenmiştir.2012 yılında 416 olan park sayımızı 2013 yılında 418'e yükseltmeyi planlamaktayız.

2012 yılının ilk 6 ayında 80 adet parkımızın Müdürlüğümüz tarafından bitkisel eksikleri tamamlanmış ve yeni bitkisel tasarımlar yapılmıştır. Ayrıca parklarda bulunan sosyal donatı elemanlarının bakımı ve tamirati yapılmıştır.

51 mahallede bulunan 416 adet park ve ağaçlandırma alanlarımıza toplam 20.000 adet fidan dikilmiştir. Yine parklarımıza dikilen mevsimlik çiçek sayısı 516.571 adettir. Yıl sonunda 1.100.000 adet çiçek dikimi yapılacaktır.2013 yılında yine 1.200.000 adet çiçek dikmeyi hedefliyoruz.

Su kaçağı, tesisatlarda eskime, giderlerinin bulunmaması, taşların zamanla bozularak estetik görünüşünün bozulması vb. sorunlar bulunan şelalelerimizden 5 tanesinin revizesi yapılmıştır. 10 tanesinin daha revizesi yapılacaktır.2013 yılında ise yine 15 adet şelalenin revizesinin yapılması planlanmaktadır.

Bu yılın ilk altı ayında 37 adet caminin, 47 adet okulun, 10 adet karakolun, 8 adet sağlık kurumunun ve 17 adet muhtarlık ve derneğin çevre düzenlemeleri yapılmıştır.

- 2012 yılında ilçe sınırlarımızda bulunan yeşil alanların toplamı 1.671,380 m²'dir.
- Keçiören'de bulunan Büyükşehir Belediyesi'ne ait yeşil alan toplamı 219.161 m²'dir.
- Keçiören'de bulunan toplam yeşil alan miktarı 1.890,541 m²'dir.

2011 yıl sonu TÜİK verilerine göre 421.325 kadın ve 409.904 erkek olmak üzere Keçiören'in toplam nüfusu toplam 831.229 kişidir. Buna göre Keçiören'de kişi başına düşen yeşil alan miktarı 2.27 m²'dir.

Keçiören ilçe sınırları içerisinde bulunan orman alanlarının (Sarıbeyler Köyü orman alanı, Kafkas blokları altı orman alanı, Bağlum Ak parti hatıra ormanı, Ovacık orman alanı) toplamı 6.724.513 m²'dir.Buna göre hesaplandığında ise Keçiören'de kişi başına düşen yeşil alan m²'si 8.1 m²'dir.

2012 yılı ilk yarı sonuna kadar ilçe sınırlarımızda değişik semtlerde her yaşta vatandaşın yararlanabileceği muhtelif parklarımızda 32 adet koşu yolu, 66 basketbol, 4 adet voleybol, 67 adet futbol, 6 adet tenis kortu, 6 adet aquapark açık kapalı yüzme havuzu ve 78 adet büyükler için açık alan fitness aleti ile 4 adet çocuklar için açık alan fitness aleti bulunmaktadır. Açık alan fitness aletlerinden 4 takımı 2012 yılının ilk 6 ayı içerisinde parklarımıza kurulmuştur. Yıl sonuna kadar 6 takım büyükler için 3 takımda çocuklar için fitness aleti kurulması planlanmaktadır.

2013 yılın da ilçe sınırlarımızda değişik semtlerde her yaşta vatandaşın yararlanabileceği muhtelif parklarımıza 15 adet fitness aletleri konulacak ve zeminleri kauçuk ile kaplanacaktır.

416 adet parkımızda bulunan 99 adet futbol sahası ile koşu yolundan 9 adet futbol sahası ile 5 adet koşu yoluna toplam 9.000 m² sentetik çim halı serilecektir. 2013 yılında da 10.000 m² sentetik çim halının futbol sahalarımıza ve koşu yollarımıza serilmesi planlanmaktadır.

2012 yılında eski parklardaki oyun setlerinin kullanılmayacak durumda olanlarına ve yeni yapılacak parklara 14 tane çocuk oyun seti kurulacaktır. 2013 yılında da 15 adet parkımızda bulunan oyun setlerinin yenilenmesi planlanmaktadır. 2012 yılının ilk 6 ayında çocuk oyun alanları ile fitness alanlarının zeminine (25 adet) 5.970 m² kauçuk kaplaması yapılmış, ikinci 6 ayda ise 5.000 m² daha kauçuk kaplaması yapılacaktır. 2013 çocuk oyun alanı ile fitness alanlarımıza 10.000 m² kauçuk kaplanması yapılması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Mevcut park sayısı (adet)	414	416	419
2	Havuz ve şelale sayısı (adet)		174	174
3	Revize edilen havuz ve şelale sayısı (adet)		15	15
4	Revize edilen park sayısı (adet)		6	8
5	Dikilen Çiçek sayısı (adet)		1.100.000	1.200.000
6	Dikilen Ağaç sayısı (adet)		30.000	30.000
7	Kişi başına yeşil alan miktarı (m ²)	2,23	2,27	2,27
8	Çocuk oyun alanı sayısı (adet)	395	305	307
9	Spor alanı sayısı (adet)	240	270	270
10	Kauçuk kaplaması yapılan çocuk oyun alanı ve spor alanı miktarı (m ²)	8.841	10.970	10.000
12	Serilen sentetik çim halı miktarı (m ²)		9.000	10.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park bakım ve onarım faaliyeti	21.510.400,00	0,00	21.510.400,00
Genel Toplam		21.510.400,00	0,00	21.510.400,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 1.4.2	2013 yılında mevcut 416 parkın bakımı ile parklarda bulunan havuzların % 15'i ve kent mobilyalarının % 25'inin bakım ve onarımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Park bakım ve onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: Park bakım ve onarım faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesi için yeni park ve yeşil alanların oluşturulması, bozulan yeşil alanların yenilenmesi, çimlendirilecek alanlara funda toprağı ve bitkisel toprak serilmesi, çim alanların ve bitkilerin ihtiyaca göre gübrenilmesi, kuruyan ve kırılan bitkilerin değiştirilmesi, mevsimlik çiçek dikilmesi ve bakımının yapılması kuruyanların çiçeklerin yenileri ile değiştirilmesi, süs bitkilerinin ve ağaçların ihtiyaca göre ilaçlanması, parkların ve ağaçlandırma alanlarının çimlerinin biçilmesi, bölgedeki tüm ağaçların mevsimlik budanmasının yapılması, fidan diplerinin çapalanması, park ve yeşil alanların sulanması, Çocuk oyun alanlarının bakım- onarımının yapılması ve boyanması, bozulan kırılan sert zeminlerin tamiri,şelale ve havuzların tamiratının yapılması veya yenilenmesi yine şelale ve havuzlara estetik görünümlü fiskiyeler kurulması, parklardaki kent mobilyaların bakımı- onarım ve boyalarının yapılması, yıl içerisinde mevcut park ve yeşil alanlarda bulunan aydınlatma ve sulama sistemlerinin bakım-onarımının yapılması, enerjiden tasarruf etmek amacı ile led'li aydınlatma sistemlerinin kullanılmaya başlanması, bekçi kulübelerinin ve wc'lerin boyanması kullanılamayacak durumda olanların ise yıkılarak yeniden yapılması, spor sahalarının yıpranan tel örgülerinin tamiratının yapılması veya komple değiştirilmesi, futbol sahalarının ve koşuyollarının zemininde bulunan sentetik halıların tamiratının yapılması halı olmayan spor alanlarına halı serilmesi, Parklardaki temizlik işlerinin yapılması, şelale ve havuzların sularının rutin olarak temizlenmesi, Vatandaşlarca ve kamu kurumlarınca verilen dilekçelere hakkında konusuna göre (okul camii, spor kuruluşları, yurtlar, karakollar, üniversite ve diğer kamu kuruluşları) (çevre düzenleme, bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama vb. konularda) yardımcı olunması.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	6.156.293,00	3.904.090,00	5.823.963,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.169.031,00	641.018,00	1.097.731,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.259.985,00	5.820.182,00	10.963.706,00
4	Faiz Giderleri			0,00
5	Cari Transferler	18.246,00	52.000,00	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.137.752,00	2.015.000,00	3.545.000,00
7	Sermaye Transferleri			0,00
8	Borç verme			
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.741.307,00	12.432.290,00	21.510.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.741.307,00	12.432.290,00	21.510.400,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek
Hedef 2.1	Sosyal ve kültürel faaliyetler düzenleyerek halkın % 70'ine ulaşılması sağlanacak, gönül ve gelecek birlikteliği oluşturulacak
Performans Hedefi 2.1.1	2013 yılında Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 70 etkinlik ile eğitimler gerçekleştirilerek, hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 81.500'e çıkarılması ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.

Açıklamalar: 2012 yılında KEDEM, KADEM, KEÇMEK, Aile Eğitim Merkezi, yaz okulları ve eğitim projeleri ile halkımızın eğitim ve bilinç düzeyini artırmak, dar gelirli vatandaşların eğitimde fırsat eşitliğini yakalamalarına olanak sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmiştir. Keçiörenlilerin birlik ve beraberlik duygularını güçlendirerek ilçemize olan aidiyet duygularının pekiştirmek amacıyla düzenlenen eğitim çalışmaları ve etkinliklerimize 2013 yılında da devam edilecektir. 2013 yılında var olan KEDEM, KADEM, KEÇMEK, Aile Eğitim merkezlerimizde daha fazla sayıda vatandaşımıza ulaşılacak, yaz okullarını 15 branşta gerçekleştirerek daha fazla sayıda gencimize sosyalleşme olanağı sunulacaktır. Ayrıca eğitim projeleri ile ilköğretim okullarında okuyan öğrencilerimize ulaşılarak sosyal hayatın içerisinde daha fazla yer almaları sağlanacaktır.

Keçiören Eğitime Destek Merkezi (KEDEM)

İlköğretim öğrencilerinin okul dışında kalan zamanlarını etkili ve verimli bir biçimde değerlendirmelerine ve okul derslerine takviye olarak sonraki öğrenim hayatlarında başarılarının devamına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır. Dar gelirli ailelere, dersane, etüt, internet kullanımı ve çıktı alma hizmetleri ücretsiz olarak sunulmaktadır. 2012 yılı içerisinde 10 kurs merkezinde 6.892 öğrenci kurslarımıza devam etmiştir. Fen bilgisi, sosyal bilgiler, Türkçe, matematik, İngilizce, satranç, resim, ebru, model uçak yapımı alanlarında kurslar düzenlenmiştir. KEDEM öğrencileri arasında yapılan memnuniyet ve beklenti araştırmasının sonucuna göre araştırmaya katılan 772 öğrenci % 83.7 oranında genel olarak KEDEM'den memnun olduklarını ifade etmişlerdir. 2013 yılında kurslarımıza devam eden öğrenci sayımızı 7.000'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Keçiören Kadınların Eğitimine Destek Merkezi (KADEM)

İlköğretim ya da ortaöğretim eğitimini alamamış veya yarıda bırakmış olan kadınlarımıza dışarıdan bitirme kursları verilerek, iş ve sosyal yaşama aktif katılımları amaçlanmaktadır. 2012 yılında toplam 896 kadın vatandaşımız kurslarımızdan yararlanmış. 2013 yılında KADEM'lerden yararlanan kadın vatandaşlarımızın sayısını 1.000'e çıkararak kadınların gelişimlerine katkıda bulunmayı hedeflemekteyiz.

Keçiören Belediyesi Sanat ve Meslek Edindirme Kursları (KEÇMEK)

Keçiören Belediyesi hizmet sınırları içerisinde ikamet etmekte olan halkımızın sanat ve meslek edinmelerine yardımcı olmak amacıyla kurulan KEÇMEK, istihdamın geliştirilmesine destek olarak ülke ekonomisine katkıda bulunmaktadır. 2012 yılında 13 kurs merkezinde 89 branşta 17.885 kişinin sanat ve meslek edinmelerine yardımcı olunmuş ve 9.107 kursiyere sertifika ve 6.111 kursiyere katılım belgeleri verilmiştir. 2012 yılı içerisinde yapılan sergilerde yaklaşık 4.000 parça ürün sergilenmiştir. 2013 yılı içerisinde kursiyer sayımızı 22.000'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Aile Eğitim Merkezi

Aile danışmanlığı, eğitim seminerleri, anne baba okulu, evlilik okulu, yaşam koçluğu, öğrenci koçluğu iletişim koçluğu, psikolojik aile danışmanlığı, pedagojik ve hukuki danışmanlık hizmetleri ile halkımızın sosyal yaşam kalitesini yükseltmeyi amaçlayan merkezimizde; 2012 yılı içerisinde 8 öğretmen, 4 seminer öğretmeni ile, 2.035 bireysel danışmanlık hizmeti verilmiş ve 86 adet seminer ile 9.716 kişiye eğitim verilmiştir. Merkezimizin hizmetleri Keçiören İlçesi ile sınırlı kalmamış çevre il ve ilçelerde de seminer hizmetleri gerçekleştirilmiştir. Toplamda ulaşılan kişi sayısı 11.751 kişi olmuştur. 2013 yılı içerisinde seminer sayımızı artırarak bireysel ve grup danışmanlık sayımızı artırmayı ulaştığımız kişi sayısını 15.000'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Yaz Okulları

2012 yaz spor okulları 17 dalda toplam 7.000 öğrenciye hizmet vermiştir. 39 farklı kurs merkezinde 50 eğitimle tamamlanan yaz okullarında 13 farklı sahada yaşlara göre kategorize edilmiş gruplar arasında futbol eğitimi düzenlenmiştir. Kurslarımızdan yaralanan öğrencilerimizin tesislerimize rahat ulaşmalarını sağlamak üzere ücretsiz servis olanağı sağlanmıştır. Yaz okullarına devam eden tüm çocuklarımıza ücretsiz şort ve tişört dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Yaz okullarına devam eden çocuklarımızın eğitim dönemi boyunca ihtiyaç duydukları tüm malzemeler, Keçiören Belediyesi tarafından karşılanmıştır. Futbol dalında başarılı olan gençlerimiz, Keçiören Bağlum Spor Kulübü U19 takımına alınmıştır. Yüzme dalında ise başarılı gençlerimiz seçilerek Keçiören Bağlum Spor Kulübü Yüzme Takımı alt yapısı oluşturulmuştur. 2013 yılında yaz spor okullarımız aracılığıyla 20 dalda 39 kurs merkezinde 60 eğitimle 11.000 öğrenciye hizmet vererek çocuklarımızın fiziksel ve ruhsal gelişimlerine katkıda bulunmayı ve sosyalleşmelerini sağlamayı hedeflemekteyiz. Hedeflerimiz arasında kaleci yetiştirme futbol okulu açılması bulunmaktadır.

Eğitim Projeleri

2011-2012 eğitim yılında KEDEM öğrencilerine ve ilköğretim 4. ve 5.sınıflarda okuyan öğrencilere Ankara İl Trafik Denetleme Müdürlüğü ve Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ortaklığında trafik eğitimi verilmiş, eğitim sonrası küçük benzinli arabalar ile trafik kurallarının uygulamalı öğretimi gerçekleştirilmiştir. Trafik eğitimi projesi ile 3.900 çocuğa uygulamalı trafik eğitimi verilmiştir. 2012-2013 eğitim öğretim yılında da bu sayının artırılarak devamını hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	KEDEM kurs merkezi sayısı / Branş / Kursiyer sayısı (adet)	9 / 9 / 6.448	10 / 9 / 8.500	10 / 9 / 7.000
2	KADEM kurs merkezi sayısı / Branş / Kursiyer sayısı (adet)	8 / 5 / 594	9 / 5 / 896	9 / 5 / 1.000
3	KEÇMEK kurs merkezi sayısı / Branş / Kursiyer sayısı (adet)	13 / 70 / 17.881	13 / 80 / 17.785	15 / 89 / 22.000
4	Aile eğitim merkezi / Seminer sayısı / Katılımcı sayısı (adet)	1 / 50 / 8.160	1 / 86 / 11.751	1 / 100 / 15.000
5	Yaz okulları branş sayısı / Katılımcı sayısı (adet)	26 / 10.700	17 / 7.000	20 / 11.000
6	Eğitim projeleri ve kampanyalar / Katılımcı sayısı (adet)	3 / 37.500	2 / 24.000	2 / 25.500
7	Memnuniyet oranı (%)		83,70*	85,00*
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyet	11.463.052,00	0,00	11.463.052,00
Genel Toplam		11.463.052,00	0,00	11.463.052,00

*KEDEM

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.1	2013 yılında Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 70 etkinlik ile eğitimler gerçekleştirilerek, hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 81.500'e çıkarılması ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Keçiören Eğitime Destek Merkezleri (KEDEM) Hizmetleri

Eğitimde fırsat eşitliği ilkesiyle yola çıkan belediyemizce açılan KEDEM'in hedefi ilçemizde yaşayan ilköğretim öğrencilerinin okul derslerine yardımcı olmak, böylece sınavlarında başarıyı sağlamaktır. Ayrıca sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunarak özgüveni olan ahlaki, milli ve manevi değerlere sahip olan gençler yetiştirmektir. Kurumumuzda ilköğretim 4. 5. 6. 7. ve 8.sınıfa ait tüm derslerde eğitim verilmekte Bağlum şubemizde bunlara ek olarak Lise 1, Lise 2, Lise 3 ve YGS ve LYS grupları da bulunmaktadır.

Eğlendirerek öğretmek ilkesinden yola çıkarak okul derslerinin başarısının yükseltilmesi amacıyla çocukların hizmetine sunulmuştur.

Konularında uzman, branş öğretmenlerinden oluşan eğitim kadrosu ile eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak, Ailelere; eğitim, danışmanlık, rehberlik, bilgisayar, internet ve kütüphane desteği sunmaktadır.

Keçiören Belediyesi Sanat ve Meslek Edindirme Kursları (KEÇMEK) Açılması

KEÇMEK Keçiörenlilerin kişisel birikimlerini yükseltmek, mesleki ve sanatsal bilgilerini geliştirmek, kent kültürü ve metropolde yaşama konusunda donanımlarını artırmak, pasif tüketici olmaktan çıkıp aktif üretici olmalarına yardımcı olmak, gelir elde etmelerine katkıda bulunmak, istihdam edilebilirliklerini artırmak, vb. amaçlarla kurulmuş, örgün eğitimi tamamlayıcı bir yaygın eğitim organizasyonudur.

KEÇMEK özellikle örgün eğitim fırsatlarından yararlanamayan bireylerin eğitim gereksinimlerini karşılamak için herhangi bir yaş sınırlaması yapmadan tüm keçiören halkına kurs merkezlerimizde eğitim vermek, eğitimin yaşam boyu devam ettiği algısını güçlendirerek katılımı artırmak, usta-çırak ilişkisinin öğretilerini modern eğitim sistemlerinin ilke ve prensipleri doğrultusunda kaliteden ödün vermeden sunmak. Eğitim kalitesini yenilikçilik, akılcılık, bilimsellik, katılımcılık ve süreklilik ilkeleri perspektifinde artırmak, toplumda eğitilmiş ve bilinçli bireylerin yetiştirilmesine katkı sağlamak, sosyal sorumluluk kapsamında keçiören belediyesine kursiyer memnuniyeti sağlayarak tüm kursiyerlerine; çalışan memnuniyetini oluşturarak tüm çalışanlarına artı bir değer kazandırmak ve emeği üretime dönüştürerek bireysel ve toplumsal gelişime katkı sağlamak amacıyla oluşturulmuştur.

KEÇMEK, ücretsiz olarak verdiği sanat ve meslek eğitimlerinin yanı sıra; sergiler, seminerler, fuarlar, yayınlar, yarışmalar, panel-konferans vb. organizasyonlar gerçekleştirmektedir.

Keçiören Kadınların Eğitimine Destek Merkezi (KADEM) Hizmetleri

Kadınların Eğitimine Destek Merkezi çeşitli nedenlerden dolayı eğitim hayatı yarıda kalmış olan kadınlarımızı dışarıdan ilköğretim ve lise bitirme sınavlarına hazırlayan bir birimdir.

KADEMLER şuan KEDEM Merkezleri içerisinde eğitimlerini sürdürmektedir. Sabah, öğleden sonra ve hafta sonu grupları bulunmaktadır.

Eğitim Projeleri ve Kampanyalar Düzenlenmesi

Düzenlenen eğitim projeleri ve kampanyalarla öğrencilere yönelik olarak kırtasiye seti dağıtımı, çocukların beslenme alışkanlığı kazanmalarına katkı, Ankara İl Trafik Denetleme Müdürlüğü ve Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ortaklığında interaktif trafik eğitimi gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Aile Eğitim Merkezi Faaliyetleri

Aile Eğitim Merkezi, aile danışmanlığı, eğitim seminerleri, anne baba okulu, evlilik okulu, yaşam koçluğu, öğrenci koçluğu iletişim koçluğu, psikolojik aile danışmanlığı, pedagojik ve hukuki danışmanlık hizmetleri ile halkımızın sosyal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik faaliyetleri yürütmek üzere oluşturulmuştur.

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	0,00	909.268,00	679.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	78.010,00	97.636,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	10.441.402,00	10.272.886,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	357.000,00	284.800,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	525.000,00	128.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	12.310.680,00	11.463.052,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	12.310.680,00	11.463.052,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek
Hedef 2.1	Sosyal ve kültürel faaliyetler düzenleyerek halkın % 70'ine ulaşılması sağlanacak, gönül ve gelecek birlikteliği oluşturulacak
Performans Hedefi 2.1.2	2013 yılında Keçiörenlilerin kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 200'ün üzerinde etkinlik gerçekleştirilerek hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 980.000'e yükseltilmesi ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.

Açıklamalar: 2012 yılında spor tesisleri, deniz dünyası, uluslar arası ramazan etkinlikleri, açılış, konser ve organizasyonlar, şenlik ve festivaller, önemli gün ve hafta kutlamaları, şehir gezileri, tiyatro ve konservatuvar çalışmaları, paneller, şiir akşamları, konferanslar v.b etkinliklerle Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunulmuş, farklı kültür mecralarından insanlarla sohbet imkanı oluşturulmuş, entelektüel gereksinimlerini karşılayacak etkinlikler düzenlenerek toplam 956.000 kişinin bu hizmetlerden yararlanması sağlanmıştır. 2013 yılında okuma ve sanat sevgisini yaygınlaştırmak, edebiyat ve siyasi tarihimize yön vermiş kişilerin yaşamlarının ve eserlerinin tanıtımını yapmak amacıyla çalışmalarımız devam edecektir.

Spor Tesisleri Hizmetleri

Halkımızın sosyal ve ekonomik düzeyine uygun fiyatlar belirlenerek tesislerimizden yararlanmaları sağlanmaktadır. 2012 yılında toplam 11.330 üyeye ve 70.982 katılımcıya (üye olmadan giriş yapanlar), 49 eğitici ve 154 personelle hizmet verilmiştir. Tesislerimizde fitness, step, aerobik, yüzme, kondisyon ve egzersiz eğitimleri verilmektedir. Tesislerimizin iki tanesinde kreşimiz bulunmakta ve üyelerimizin çocuklarına, spor yaptıkları süre içerisinde ücretsiz bakım hizmeti verilmektedir. 2012 yılında 9 tesisimizdeki toplam üye sayısı 11.330 olmuştur. 2013 yılında Keçiören Belediyesi Spor Tesisleri'nde verilen hizmetin kalitesini artırarak daha çok sayıda üyeye ulaşmak, farklı sosyo-ekonomik düzeydeki insanlara ulaşarak, tesislerden yararlanan üye profilinin çeşitlenmesinin sağlamak, farklı spor dallarında da hizmet vermek, aktif olarak pilates ve spinning dersleri verilmesinin sağlamak, Keçiören ilçesindeki tüm ilköğretim okullarına ulaşarak 7-8-9 yaş gruplarındaki tüm çocukların yüzme kurslarına katılımlarının sağlanması için çalışmalar yapılması hedeflerimiz arasındadır.

Deniz Dünyası Hizmetleri

Keçiören İlçesi sınırları içerisinde eğitim amaçlı olarak kurulan Deniz Dünyası ülkemizin eğitim hizmeti veren tek akvaryumdur. Deniz Dünyası'nı ziyaret eden öğrencilere doğa ve doğal yaşam konusunda eğitici seminerler verilmekte ve doğal yaşam konusunda bilgilenmeleri sağlanmaktadır. Deniz Dünyası'nda 80 kişilik salonu ile sinevizyon gösterisi yapma olanağı sağlayan sistem bulunmaktadır. 2012 yılı içerisinde Deniz Dünyası'nı 170.000 kişi ücretli ve ücretsiz (randevulu) olarak ziyaret etmiş, yaklaşık 20.000 öğrenciye denizlerde yaşam ile ilgili eğitim semineri verilmiştir. 2013 yılı içerisinde ilçemizdeki tüm okulların Deniz Dünyası'nı ziyaret etmeleri ve daha çok eğitim semineri verilmesi hedeflenmektedir.

Uluslararası Ramazan Etkinlikleri

Sınırları Aşan Kardeşlik sloganından yola çıkarak tüm İslam alemi için kutsal olan ramazan ayını birlik beraberlik ve kardeşlik duyguları içinde geçirmek, ülke tanıtımına katkıda bulunmak, farklı kültürleri bir araya getirerek kaynaşmalarını, birbirlerini tanımalarını sağlamak, toplumlar arasındaki kardeşlik ve birlik duygularını sağlamlaştırmak amacıyla etkinliklerimize 16 yabancı ülke katılmıştır. 2012 Uluslararası Ramazan Etkinlikleri kapsamında 27 gün boyunca 16 yabancı ülkenin gösterilerini sunmaları ve kendi ülkelerinin kültürlerinin tanıtıldığı evlerinin açılışlarının yapılması sağlanmıştır. Kalaba Spor Tesisleri Etkinlik Alanı'nda gerçekleşen etkinlikler boyunca, ramazan alanımızın günlük ziyaretçi sayısı 7.000 civarında olmuştur. 2013 yılında düzenlenecek Uluslararası Ramazan Etkinliklerine aynı sayıda ülkenin katılımını sağlamak hedeflenmektedir. 2012 yılı içerisinde 12 mahallede (Kalaba, Basınevleri, Van Erciş, Aşağı Eğlence, Bağlum, Ayvalı, Etlik, Ufuktepe, Aktepe, Yükseltepe, Pınarbaşı ve İncirli) mahalle iftarları düzenlenmiştir. 2012 yılı mahalle iftarları çerçevesinde 12 mahallede toplam 24.000 kişiye iftar verilmiştir. 2012 yılı uluslararası ramazan etkinlikleri kapsamında 11 adet hemşehri gecesini düzenlenmiştir. Ankara, Karadeniz, Konya, Çankırı, Elazığ, Bolu, Yozgat, Kırşehir, Çorum, Kırıkkale, Erzurum illerinin dernekleri ile ortaklaşa yapılan programlarda

Türk kültürü ile yabancı kültürlerin bir araya gelmesi ve birbirlerini tanımasını sağlamıştır. Hemşehri buluşmalarında hem yöresel gösteriler sunulmuş hem de o yörenin iftar yemeği organize edilmiştir. Bu geceler yabancı ülke geceleri ile birlikte gerçekleştirilerek iki kültürün birbirini tanımasına olanak sunulmuştur. 2013 yılı içerisinde Keçiören ilçesinde bulunan hemşehri dernekleri ile ortaklaşa düzenlenecek organizasyonlarla ilçemizde yaşayanların birlik ve beraberliklerini pekiştirmek ve geliştirmek hedeflenmektedir.

Açılış, Konser ve Organizasyonlar Düzenlenmesi

Keçiören halkının yararlanacağı açık ve kapalı alanların hizmete konularak halkın sosyal refah düzeyinin yükseltilmesi, özel günlerin ve haftaların kutlanması, halkımızın birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi amacıyla 2012 yılı içerisinde 20 adet özel gün ve hafta kutlaması, 5 adet şenlik, 3 adet konser, 1 adet toplu nikah töreni, 3 adet spor turnuvası düzenlenmiştir. Hemşireler Günü, Çanakkale Haftası, İstiklal Marşı'nın Kabulü, Anneler Günü, Hocalı Katliamı Yıldönümünü ve Srebrenitsa Soykırımını Anma etkinlikleri yapılmıştır. Yonca Yaşam Merkezi faaliyete başlamıştır. Keçmek Yıl Sonu Şenliği düzenlenmiştir. 14 Şubat'ta 14 çiftin nikah akdi toplu olarak yapılmıştır. Tenis ve masa tenisi turnuvaları düzenlenmiştir. Açılış ve organizasyonlarda 3 adet konser gerçekleştirilmiştir. 2013 yılında önemli gün ve haftaların kutlanması, gerek görülen organizasyonlar ve konserlerin düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Şenlik ve Festivaller Düzenlenmesi

2012 yılında belediyemize başvuran ve muhtarlıklarca kayıtları alınan 1.000 çocuğun sünnetleri Yonca Yaşam Merkezi'nde uzman doktorlar tarafından gerçekleştirilmiştir. Sünneti gerçekleştiren her çocuğa sünnet elbisesi (gömlek, pantolon, yelek, papyon, asa, şapka ve maşallah bandı) verilmiştir. Şölen, animasyon, kukla gösterileri ve konserler organize edilmiş çocuklara hediyeler dağıtılmıştır. Büyük Ankara Festivali kapsamında, festival alanında stant kurulumu, Keçiören Belediyesi'nin tüm birimlerinin tanıtımı yapılmış, kurulan sahnede müzik toplulukları gösteriler, düzenlemiş, Hacivat-Karagöz sahnesi kurularak çocuklarımızın geleneksel oyunlara olan ilgisi canlı tutulmaya çalışılmıştır. Festival alanını ziyaret eden binlerce kişiye ikramlarda bulunulmuştur. KEÇMEK tarafından düzenlenen yıl sonu şenliğinde ise Kubat, konser vermiş, yaklaşık 10.000 kişinin şenliğe katılımı sağlanmıştır. Kulüplerarası Çocuk Oyunları Festivali; Kalaba Spor Tesisleri'nde mendil kapmaca ve tombik oyunları alanında yarışmalar düzenlenerek gerçekleştirilmiştir, yarışmalara 10 kişilik 15 takım katılmıştır. 2013 yılında başvurular dahilinde 1.000 çocuğun sünnetini gerçekleştirmeyi ve eğlenmeleri için bir şenlik düzenlemeyi, Büyük Ankara Festivaline katılmayı ve KEÇMEK yıl sonu şenliği düzenlemeyi hedeflemekteyiz.

Mahalleliler Eğleniyor Şenlikleri

Keçiören ilçesinde yaşayan yetişkin ve çocukların sosyalleşmelerine olanak sağlayan, halkı bir araya getirerek aidiyet ve birliktelik duygularını pekiştiren etkinlikler düzenlenmiştir. 5 mahallede tır sahne kurularak, masa sandalye düzenlemesi yapılmış, mahallelilerin biraya gelmeleri ve eğlenmesine, çocukların animasyon ve gösterilerle hoşça vakit geçirmelerine olanak sağlanmıştır. Mahalleliler Eğleniyor Şenlikleri kapsamında palyaço, yüz boyama, jonglör, tek teker şov, sihirbazlık gösterileri, ateşbaz, orta oyunu, konserler, kukla şovu, mim gösterisi, ve Paytak gösterileri düzenlenmiş yapılan çekilişlerle katılımcılara hediyeler dağıtılmıştır. Mahalleliler Eğleniyor Şenlikleri; 5 mahallede gerçekleştirilmiş, etkinliklere toplamda 15.000 kişi katılmıştır. 2013 yılı içerisinde Mahalleler Eğleniyor Şenliklerinin farklı mahallelerde yapılması hedeflenmektedir.

Nikah İşlemleri

İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan ve evlendirme bürosuna başvuran vatandaşlarımızın işlemleri en kısa sürede sonuçlandırılmış, 2012 yılı içerisinde 2.660 adet nikah işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 14 Şubat gününde 15 çiftin toplu nikahı kıyılmıştır. İlçemiz dışında kıyılan nikahların sayısı 902 şeklinde gerçekleştirilmiştir. 2013 yılı içerisinde yapılacak başvuruların tümünün en kısa sürede ve sorunsuz olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları

2011 yılında Dünya Kadınlar Günü, İstiklal Marşı'nın Kabulü, Çanakkale Zaferi Haftası, Nevruz, Kutlu Doğum Haftası, Mevlana'yı Anma Etkinlikleri, Hemşireler Günü, Öğretmenler Günü, Aşure Günü, Anneler Günü, 23 Nisan Kutlamaları nedeniyle etkinlikler düzenlenmiştir. Dünya Kadınlar Günü'nde Osmanlı Defilesi ve eğlence programı düzenlenmiştir. Etkinlik, yaklaşık olarak 1.500 kişiye ulaşmıştır. Çanakkale Zaferi Haftası nedeniyle Estergon Türk Kültür Merkezi'nde bir resim sergisi açılmış, Çanakkale Savaşı'nda kullanılmış gerçek objelerden oluşan bir müze sergisi düzenlenmiştir. Belediye binası önünde oluşturulan platoda Ça-

Çanakkale Savaşı dramatize edilmiş, resim sergisi ve müze belediye önünde de sergilenmiştir. Hafta boyunca platoyu ziyaret eden vatandaşlarımıza ekmek ve çorba ikram edilmiştir. Çanakkale Ruhunu Anlamak konulu konferans ve imza günü düzenlenmiştir. Çanakkale Zaferi kutlamaları boyunca etkinlik alanını 80.000 kişi ziyaret etmiştir. Türksöy işbirliği ile Nevruz kutlamaları düzenlenmiş ve kutlamalar uluslararası düzeyde gerçekleşmiştir, kutlamalara 500 kişi katılmıştır. Kutlu Doğum Haftası nedeni ile Necip Fazıl Sahnesi'nde tasavvuf müziği ve sema gösterisi düzenlenmiş, vatandaşlara gül dağıtılmıştır. Etkinliğe katılım sayısı 700 kişi olarak gerçekleşmiştir. Öğretmenler Günü'nde Halil İbrahim Sofrası'nda bir yemek verilmiş ve yılın öğretmenlerine ödül ve plaketleri takdim edilmiştir. Kutlama yemeğine 1.000'i aşkın öğretmen katılmıştır. Anneler Günü'nde KEDEM tarafından bir program düzenlenmiş ve öğrencilerin velileri Halil İbrahim Sofrası'nda düzenlenen programa davet edilmişlerdir. 1.000'i aşkın anne eğlence programına katılmıştır. 23 Nisan kutlamalarında KEDEM öğrencilerinden oluşan 150 çocuğa Keçiören gezisi düzenlenmiş, Necip Fazıl Sahnesi'nde düzenlenen programda çocuklara animasyon ve kukla gösterileri sunulmuş ayrıca Keçiören Belediyesi Çocuk Meclisi'nin kuruluş toplantısı yapılmıştır. Tepebaşı Anaokulu öğrencilerinin hazırladığı program Necip Fazıl Sahnesi'nde gerçekleştirilmiştir. 2013 yılında önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilmesi planlanmaktadır.

Şehir Gezileri Düzenlenmesi

2012 yılında Çanakkale şehir gezileri düzenlenmiş ve dar gelirli vatandaşlarımızın bu geziler sayesinde başka illeri görmelerine olanak sağlanmıştır. Her gezi, 45 kişilik gruplar halinde düzenlenmiş ve toplamda 3.060 kişi Çanakkale'yi ziyaret etmiştir. 2013 yılında şehir gezilerinin devamı hedeflenmektedir.

Fotoğraf ve El Sanatları Sergileri Düzenlenmesi

2012 yılında 12 adet fotoğraf ve el sanatları sergisi açılmıştır. Sergilerimizi yaklaşık 10.000 kişi gezmiştir. 2013 yılında 13 adet sergi açılışı yapmayı hedeflemekteyiz.

Tiyatro Etkinlikleri Düzenlenmesi

Halkımızın kültürel aktivitelerine katkıda bulunmak ve tiyatroyu sevdirmek amacıyla, 2012 yılı içerisinde, Keçiören Belediyesi Şehir Tiyatrosu tarafından Dokuz Canlı, Kırmızı Başlıklı Kız ve Ben Temiz adlı oyunlar 70 kez sahnelenmiş ve 24.500 kişi oyunları izlemiştir. 2013 yılında tiyatromuzun 72 kez sahne alması hedeflenmektedir.

Konservatuvar Etkinlikleri Düzenlenmesi

Türk Sanat ve Halk Müziği kursları verilmesi, halk oyunları ve geleneksel el sanatların yaşatılması, çocuklarımıza ve gençlerimize müzik ve diğer sanat dallarının sevdirmesi amacıyla hizmet veren konservatuvarımız; 2012 yılında tamamlanan Yunus Emre Kültür Merkezi'nde çalışmalarına devam etmektedir. 2012 yılında 11 dalda 28 eğitici ile toplam 1.000 kursiyere Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, tiyatro, halk oyunları, bağlama, gitar, Türk halk müziği çocuk korusu, Tasavvuf Müziği, satranç, ud, ney ve keman ve ritim alanlarında eğitim verilmiştir. 2013 yılı içerisinde konservatuvara devam eden öğrenci sayımızı 1.500'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.

Kütüphane Hizmetleri

Halkımızın kitaba olan sevgisini sıcak tutmak ve kitap okumayı cazip hale getirerek kültürel gelişime katkıda bulunmak amacıyla hizmet eden Fatih ve Osmanlı Kütüphaneleri'nden, 2011 yılı içerisinde 21.000 kişi yararlanmıştır. 19.300 adet kitap bulunan Fatih Kütüphanesi'nin 3.325, Osmanlı Kütüphanesi'nin ise 194 üyesi bulunmaktadır. Kütüphanelerimiz tarafından düzenlenen kitap bağışı kampanyaları ile, vatandaşların bağışları ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır. Ayrıca Fatih Kütüphanesi tarafından her hafta Salı ve Perşembe günleri Huzurevi'nde bulunan yaşlılara kitap okunmaktadır. 2013 yılı içerisinde kütüphanelerimizden yararlanan kişi sayısını artırarak kitap okumanın yaygınlaşması ve bir alışkanlık haline gelmesine katkıda bulunmayı hedeflemekteyiz.

Diğer Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler

2013 yılında ilçemizde yaşayan halkın talep ve eğilimlerine göre çeşitli kültürel ve sanatsal etkinlikler (Şiir akşamları, aşıklar şöleni, edebiyat ve sanat sohbetleri, fasıl, tiyatro, drama, panel, konferans, yarışma, sempozyum, sinema atölyesi ve akşamları, sergiler v.b.) düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Fotoğraf ve el sanatları sergileri / Ziyaretçi sayısı (adet)	9/7/5460/117.713	9/8/11.330/70.982	9/10/12.000/110.000
2	Tiyatro sergilenen oyun / Seyirci sayısı (adet)	160.000/33.000	170.000/20.000	200.000/30.000
3	Konservetuar branş / Kursiyer sayısı (adet)	26/156.000	26/182.000	26/200.000
4	Kütüphane / Üye sayısı / Kullanıcı sayısı (adet)	50/100.000	30/150.000	20/155.000
5	Diğer kültürel ve sanatsal etkinlikler ve katılımcı sayısı (adet)	4/61150	5/78350	5/80.000
6	Spor tesisleri sayısı / Branş / Üye sayısı / Kullanıcı sayısı (adet)	15/22.500	5/15.000	5/15.000
7	Deniz dünyası ücretli ziyaretçi / Ücretsiz ziyaretçi sayısı (adet)	5.030	3.562	4.000
8	Uluslararası ramazan etkinlikleri gün / Katılımcı sayısı (adet)	12/84.025	11/92500	12/100.000
9	Açılış, konser ve organizasyonlar / Katılımcı sayısı (adet)	4/900	67/3060	100/4500
10	Şenlik ve festivaller / Katılımcı sayısı (adet)	2.593.497,00	12/10.000	13/10.000
11	Mahalleliler eğleniyor şenlikleri / Katılımcı sayısı(adet)	68/21.415	70/24500	70/24500
12	Nikah işlemleri (Kıyılan nikah sayısı) (adet)	11/460	11/1000	11/1500
13	Önemli gün ve hafta kutlamaları / Katılımcı sayısı (adet)	2/2513/20.052	2/3519/21.000	2/22.000
14	Şehir gezileri / Katılımcı sayısı (adet)	50/13.500	125/37.500	100/40.000
15	Memnuniyet oranı (%)		76,80*	80,00*
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal ve kültürel faaliyet	2.865.763,00	0,00	2.865.763,00
Genel Toplam		2.865.763,00	0,00	2.865.763,00

*Spor tesisleri

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.2	2013 yılında Keçiörenlilerin kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 200'ün üzerinde etkinlik gerçekleştirilerek hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 980.000'e yükseltilmesi ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sosyal ve kültürel faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar: Uluslararası Ramazan Etkinlikleri Yapılması:

Sınırları Aşan Kardeşlik sloganından yola çıkarak tüm İslam alemi için kutsal olan ramazan ayını birlik beraberlik ve kardeşlik duyguları içinde geçirmek, ülke tanıtımına katkıda bulunmak, farklı kültürleri bir araya getirerek kaynaşmalarını, birbirlerini tanımalarını sağlamak, toplumlar arasındaki kardeşlik ve birlik duygularını sağlamlaştırmak amacıyla düzenlenen uluslararası ramazan etkinliklerine bugüne kadar 30 yabancı ülke katılmış bulunmaktadır.

Etkinlik çerçevesinde belirlenen illerin dernekleri ile ortaklaşa yapılan programlar düzenlenerek Türk kültürü ile yabancı kültürlerin bir araya gelmesi ve birbirlerini tanımaları sağlanmaktadır.

Açılış, Konser ve Organizasyonlar Düzenlenmesi: Keçiören halkının yararlanacağı açık ve kapalı alanların hizmete konularak halkın sosyal refah düzeyinin yükseltilmesi, özel günlerin ve haftaların kutlanması, halkımızın birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi amacıyla özel gün ve hafta kutlaması, şenlik, konser, toplu nikah töreni, spor turnuvası gibi etkinlikler düzenlenmektedir.

Şenlik ve Festivaller Düzenlenmesi: Şenlik ve festival kapsamında belediyemize başvuran ve muhtarlıklarca kayıtları alınan çocukların sünnetleri KEÇMEK-KEDEM-KADEM Yönetim Merkezi'nde uzman doktorlar tarafından gerçekleştirilmekte, Büyük Ankara Festivali kapsamında, festival alanında stant kurulmakta ve bu etkinlik çerçevesinde Keçiören Belediyesi'nin tüm birimlerinin tanıtımı yapılmakta, kurulan sahnede müzik toplulukları gösteriler, düzenlenmekte, Hacivat-Karagöz sahnesi kurularak çocuklarımızın geleneksel oyunlara olan ilgisi canlı tutulmaya çalışılmakta, KEÇMEK tarafından yıl sonu şenlikleri düzenlenmekte, Kulüplerarası Çocuk Oyunları Festivali yapılmaktadır.

Mahalleliler Eğleniyor Şenlikleri Düzenlenmesi: Şenlik, Keçiören ilçesinde yaşayan yetişkin ve çocukların sosyalleşmelerine olanak sağlamak, halkı bir araya getirerek aidiyet ve birliktelik duygularını pekiştirmek üzere düzenlenmektedir. Mahalleliler Eğleniyor Şenlikleri kapsamında palyaço, yüz boyama, jonglör, tek teker şov, sihirbazlık gösterileri, ateşbaz, orta oyunu, konserler, kukla şovu, mim gösterisi ve Paytak gösterileri yapılmakta ve yapılan çekilişlerle katılımcılara hediyeler dağıtılmaktadır.

Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları: Dünya Kadınlar Günü, İstiklal Marşı'nın Kabulü, Çanakkale Zaferi Haftası, Nevruz, Kutlu Doğum Haftası, Mevlana'yı Anma Etkinlikleri, Hemşireler Günü, Öğretmenler Günü, Aşure Günü, Anneler Günü, 23 Nisan Kutlamaları ve Keçiören'in İlçe oluşunun kutlanması gibi önemli gün ve haftalara yönelik özel etkinlikler düzenlenmektedir.

Şehir Gezileri Düzenlenmesi: Çeşitli şehirlere düzenlenen gezilerle dar gelirli vatandaşlarımızın başka illeri görmelerine olanak sağlanmaktadır.

Fotoğraf ve El Sanatları Sergileri Düzenlenmesi: Estergon Türk Kültür Merkezi'nde fotoğraf sergileri düzenlenmekte ve KEÇMEK faaliyetlerine yönelik genel, dönemsel, el sanatları, mefruşat, ebru, maket uçak ve ahşap boyama alanlarında sergiler gerçekleştirilmektedir.

Tiyatro Etkinlikler Düzenlenmesi: Halkımızın kültürel aktivitelerine katkıda bulunmak ve tiyatroyu sevdirmek amacıyla, Keçiören Belediyesi Şehir Tiyatrosu tarafından çeşitli oyunlar sahneye konulmaktadır.

Konservatuvar Etkinlikleri: Belediyemiz konservatuvarında Türk Sanat ve Halk Müziği kursları verilmesi, halk oyunları ve geleneksel el sanatlarının yaşatılması, çocuklarımıza ve gençlerimize müzik ve diğer sanat dallarının sevdirelmesi amacıyla hizmet verilmektedir.

Kütüphane Hizmetleri: Halkımızın kitaba olan sevgisini sıcak tutmak ve kitap okumayı cazip hale getirerek kültürel gelişime katkıda bulunmak amacıyla Fatih ve Osmanlı Kütüphanelerinde hizmet verilmektedir. Kütüphanelerimiz tarafından düzenlenen kitap bağış kampanyaları ile, vatandaşların bağışları ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmakta ve Fatih Kütüphanesi tarafından her hafta Salı ve Perşembe günleri Huzurevi'nde bulunan yaşlılara kitap okunmaktadır. Yine Fatih Kütüphanesi tarafından yıl içinde en çok kitap okuma yarışması düzenlenmekte "En Çok Kitabı Kim Okudu" yarışması ile kazananlara hediyeler dağıtılmaktadır.

Nikâh İşlemleri: İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan ve evlendirme bürosuna başvuran vatandaşlarımızın işlemleri yapılmaktadır.

Diğer Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler: İlçemizde yaşayan halkın talep ve eğilimlerine göre çeşitli kültürel ve sanatsal etkinlikler (Şiir buluşmaları, aşık şöleni, edebiyat ve sanat sohbetleri, fasıl, tiyatro, drama, panel, konferans, yarışma, sempozyum, sinema atölyesi ve gösterileri, sergiler vb.) düzenlenmektedir.

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	0,00	303.089,00	169.932,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	26.004,00	24.409,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	3.480.468,00	2.568.222,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	119.000,00	71.200,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	175.000,00	32.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	4.103.561,00	2.865.763,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	4.103.561,00	2.865.763,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.1.2	2013 yılında Keçiörenlilerin kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 200'ün üzerinde etkinlik gerçekleştirilerek hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 980.000'e yükseltilmesi ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sosyal ve kültürel faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Açıklamalar: Spor Tesisleri Hizmetleri Halkımızın sosyal ve ekonomik düzeyine uygun fiyatlar belirlenerek tesislerimizden yararlanması sağlanmaktadır. Spor Tesislerimizde fitness, step, aerobik, yüzme, kondisyon, egzersiz eğitimleri verilmekte olup, Tesislerimizin 2 tanesinde kreşimiz bulunmakta ve üyelerin çocuklarına, spor yapılan süre içerisinde ücretsiz bakım hizmeti verilmektedir.	
Deniz Dünyası Hizmetleri Keçiören İlçesi sınırları içerisinde eğitim amaçlı olarak kurulan Deniz Dünyası ülkemizin eğitim veren tek akvaryumdur. Deniz Dünyası'nı ziyaret eden öğrencilere doğa ve doğal yaşam konusunda eğitici seminerler verilmekte ve onların doğal yaşam konusunda bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Deniz Dünyası'nda 80 kişilik seminer salonu ile sinevizyon gösterisi yapma olanağı sağlayan sistem bulunmaktadır.	
Yaz Okulları Açılması: Öğrencilerin yaz tatillerini değerlendirerek onları faydalı aktivitelere yönlendirmek amacıyla her yıl yaz döneminde açılan Keçiören Belediyesi Yaz Okulları futbol, basketbol, voleybol, taekwondo, tenis, yüzme, badminton, kriket, kickboks, tiyatro, çim hokeyi gibi dallarda düzenlenmekte olup, bu etkinliklerden 07-15 yaş grubundaki tüm çocuklar yararlanabilmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	0,00	0,00	598.213,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	96.461,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	10.001.789,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	11.196.463,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	11.196.463,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 2	Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek
Hedef 2.3	Türk kültürünü tanıtmak, ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkiler geliştirmek amacıyla 7 uluslararası kurum ve kuruluşla işbirliği yapılacaktır
Performans Hedefi 2.3.1	2013 yılında kültürel ve sosyal entegrasyon çerçevesinde 8 uluslararası işbirliği kurularak özelde Keçiören Belediyesinin genel de ise Türkiye'nin uluslararası arenada tanıtımı sağlanacaktır. Tüm bunların yanı sıra AB hibe fonlarından en az 1 projenin kabul edilebilirliğini sağlamak.

Açıklamalar: Dış İlişkiler Müdürlüğümüzce 2012 yılının ilk altı ayında aşağıda belirtilen faaliyetler yapılmıştır.

- Uluslararası Organizasyonlar
- Uluslararası Toplantılar
- AB Projeleri
- Yerel Yönetimlerle İlişkiler ve Kardeş Şehir Çalışmaları
- Yurtdışı Çalışma Ziyaretleri
- Diplomatik Temsilcilerle İlişkiler
- Mihmandarlık Hizmetleri

Uluslararası organizasyonlar kapsamında Keçiören Belediyesi bu yıl dördüncüsü gerçekleştirilen Uluslararası Ramazan Etkinlikleri vesilesiyle dünyanın dört bir yanından ülkemize gelen din kardeşlerimize ev sahipliği yaptı. Etkinliğimize Bosna-Hersek, Filistin, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti, Özbekistan, İran, Sudan, Kosova, Azerbaycan, Fas, Senegal, Kırgızistan, Karadağ, Ukrayna (Kırım), Başkurdistan, Irak (Kerkük), Batı Trakya, Güney Kore, Somali, olmak üzere toplamda 18 ülke katılım sağladı. Ramazan gecelerinde farklı ülkelerle kardeşlik köprüleri kuruldu. Türk dünyasında baharın müjdecisi olarak kabul edilen ve binlerce yıldır kutlanan Nevruz dolayısıyla Keçiören Belediyesi ve Uluslararası Türk Kültürü Teşkilatı (TÜRKSOY) tarafından "Uluslararası Nevruz Şöleni" düzenlendi. Şölene Türkmenistan, Kırgızistan, KKTC, Özbekistan, Bosna Hersek, Bulgaristan, Moldova-Gagavuz Yeri, Rusya Federasyonu-Başkurdistan, Rusya Federasyonu-Tataristan, Rusya Federasyonu-Tuva, Ukrayna-Kırım Tatarları grupları katılım sağlamışlardır. K.K.T.C. Güzel-yurt Belediyesince düzenlenen 35.Güzelyurt Portakal Festivali Etkinliklerine katılım sağlandı. EMITT' e (Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı) Keçiören Belediyesi olarak bu yıl ilk kez katılımıda bulunuldu.8 Mart Dünya Kadınlar Günü vesilesiyle Ankara'da temsilcilikleri bulunan misyon şeflerinin eşlerinin katılımıyla bir etkinlik gerçekleştirildi. CityTech 6. Uluslararası Belediye ve Belediye Ekipmanları Fuarına geniş çaplı katılım sağlandı. Üçüncü Uluslararası Keçiören Belediyesi MCD Gençlik Festivali Dünya Altın Dans Yarışması düzenlendi ve bu etkinliğe 12 farklı ülke katılım sağladı. Srebrenitsa Soykırımı Anma Programı düzenlendi.

Uluslararası Toplantılar kapsamında Bağımsızlığının 21. yılı dolayısıyla Makedonya Kültür Günleri etkinlikleri çerçevesinde Makedonya Karma Resim sergisi açıldı ve Türkiye-Makedonya İlişkileri başlıklı bir çalıştay düzenlendi. Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ve Keçiören Belediyesi işbirliğiyle Hocalı Soykırımı Anma Günü Programı ve Hocalı Sempozyumu gerçekleştirildi. Başkanımız Mustafa AK'a Türk Dünyası Hizmet Ödülü ile Yılın En Başarılı Belediye Başkanı Ödülü verildi. Türkiye-Hollanda İlişkilerinin 400. yılı münasebetiyle UETD Hollanda ve Hollanda Büyükelçiliği katkılarıyla Eski Dostlar Resim Sergisi düzenlendi. Azerbaycan'ın Bağımsızlığının 20. yılı münasebetiyle Erzurum'da düzenlenen toplantıda Belediye Başkanımız Sn. Mustafa AK'a Dünya Genç Türk Yazarlar Birliği tarafından Türk Dünyasına hizmet ödülü takdim edildi. Keçiören Belediyesi ve Atılım Üniversitesi işbirliği ile "Kamusal Akıl Stüdyosu Çalıştayı" yapıldı. Keçiören Belediyesi ev sahipliği ve Türkiye Belediyeler Birliği katkılarıyla "Toplumsal Cinsiyet" ve "Liderlik Konulu" Paneller düzenlendi.

AB Projeleri kapsamında, 2012 Teklif Çağrısı döneminde Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Hayat Boyu Öğrenme Programı Leonardo da Vinci Hareketlilik projesi kapsamında 254.000 Avro bütçeli “Mesleki Yabancı Dil Uygulamalarının Öğrenilmesi ve Geliştirilmesi” başlıklı proje Keçiören Belediyesi ortaklığında ve Turgut Özal üniversitesi koordinesinde 01.02.2012 tarihinde ULUSAL Ajans’a sunuldu ve AB Bakanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından kabul edildi. 2.261 proje teklifi içerisinde 320 başarılı proje kabul görünürken, projemiz 2012 teklif çağrısı dönemindeki en yüksek hibeyi almaya hak kazandı.

Ayrıca 2012 Teklif Çağrısı döneminde Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Hayat Boyu Öğrenme Programı Leonardo da Vinci Yenilik Transferi projesi kapsamında 271.000 Avro bütçeli “Engellilerin Doğru Mesleki Eğitimlere Yönlendirilmesi ve Eğitim Metodolojilerinin Belirlenmesi” başlıklı proje Keçiören Belediyesi - Kırıkkale Üniversitesi ortaklığında hibe almaya hak kazanmıştır. Böylelikle 525.000 Avro bütçeli projeler hayata geçirilme imkanı bulmuştur. Bu tutar da belediyemizin hedefini ikiye katlayacak tutara ulaşmıştır.

Yerel yönetimler ve kardeş belediye ilişkileri kapsamında, 4 kentle (Şahinbey, Selçuklu, Fairfax ve Üsküdar) protokol imzalandı. Azerbaycan Sumgait Belediye Başkanı, Azerbaycan Belediyeler Birliği Başkanı ve Azerbaycan Milli Meclisi Yerel Yönetimler Komisyonu Başkanı ve beraberlerindeki heyet Keçiören’in misafiri oldu. Kardeş Şehir iftarları çerçevesinde bu yıl kardeş şehirlerimiz olan Van - Erciş ve Makedonya-Jupa’da geniş katılımlı iftar programları gerçekleştirildi. Amerika’nın Kentucky Eyaleti Senatör ve milletvekilleri ile Virginia Eyaleti Fairfax şehri yöneticilerinden oluşan siyasi heyet beraberlerinde Virginia Eyaleti Dünya Ticaret Merkezi Başkan Yardımcısı, Kentucky Ticaret Bakanlığı İhracat Bölge Konseyi Başkanı ve işadamlarından oluşan heyetle Keçiören’i ziyaret etti. K.K.T.C. Güzelyurt Belediyesi Heyeti Belediyemizi ziyaret etti.

Yurtdışı Çalışma Ziyaretleri kapsamında, TDBB yetkilileri ve Başkanımız Mustafa AK Kırgızistan’da temaslarda bulundu, Türk Dünyası Belediyeler Birliğinin daveti üzerine Filistin Jabalia’da iki ülke arasındaki ilişkileri düzenlemek için gerçekleştirilen çalışma ziyaretine katılım sağlandı. Kardeş belediyeler arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi ve belediyeçilik müzakereleri için Sudan Hartum Belediye başkanının yaptığı davet üzerine Keçiören Belediye Başkanı Sayın Mustafa AK ve meclis üyeleri Sudan’da temaslarda bulundu. Başkanımız Mustafa AK, Karadağ Meclisi dostluk grubunun Podgorico da düzenlediği programa katıldı.

Diplomatik temsilcilerle ilişkiler kapsamında 21 ülkenin büyükelçileriyle, 8 ülkeden toplam 14 Belediye Başkanı ile 12 Ülkeden birçok sayıda devlet adamı ile bir araya gelinerek eğitim, kültürel, sosyal, teknik ve sportif işbirliği alanında karşılıklı görüş alış-verişinde bulunuldu.

Mihmandarlık hizmetleri kapsamında 29 ülkeden (Bosna Hersek, Makedonya, Sudan, İngiltere, Kamel Adaları Ülkesi, Bulgaristan, Tayland, Türkmenistan, Amerika, Azerbaycan, Fas, Endonezya, Bahreyn, Senegal, Güney Afrika, Irak, Batı Trakya, Kırgızistan, Özbekistan, Karadağ, Rusya Federasyonu Başkordistan Özerk Cumhuriyeti, Hollanda, Güney Kore, Senegal, Karadağ, Ukrayna Kırım, İran, K.K.T.C. ve Kosova) toplamda 950 kişiye mihmandarlık yapılarak özelde Keçiören’in, genel de ise Türkiye’nin tanıtımına katkı sağlandı.

2013 yılında da 12 uluslararası işbirliği gerçekleştirilmesi ve Tüm bunların yanı sıra AB hibe fonlarından en az 1 projenin kabul edilebilirliğini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	İşbirliği yapılan uluslararası kurum ve kuruluş sayısı (adet)	3	6	8
2	Kardeş şehir sayısı (adet)	35	38	42
3	AB fon miktarı (Avro)*	25.000	300.000	300.000
4	Uluslararası etkinlik sayısı (adet)	11	8	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış ilişkiler faaliyeti	545.014,00	0,00	545.014,00
Genel Toplam		545.014,00	0,00	545.014,00

* Toplam AB proje miktarını ifade etmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 2.3.1	2013 yılında kültürel ve sosyal entegrasyon çerçevesinde 8 uluslararası işbirliği kurularak özelde Keçiören Belediyesinin genel de ise Türkiye'nin uluslararası arenada tanıtımı sağlanacaktır. Tüm bunların yanı sıra AB hibe fonlarından en az 1 projenin kabul edilebilirliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	Dış ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: Dış ilişkiler faaliyeti kapsamında; Belediye Başkanlığının yabancı ülkelerle her türlü yazışma, temas ve işbirliği konularında hazırlıklar yaparak bu temasların Dışişleri Bakanlığının görüşü ve İçişleri Bakanlığının izni ile yapılmasını sağlamak, kentin tanıtımını ve gelişimine katkı sağlayacak yabancı ülke şehirlerinin yerel yöneticileriyle her türlü bilgi alışverişinde bulunmak ve gerçekleştirilecek karşılıklı ziyaretlerle bunun pekişmesini sağlamak, kentin menfaatleri doğrultusunda Uluslararası yerel idare birliklerine üye olmak için çalışmalar yapmak ve makama sunmak, yerel yönetimlerle ilgili Uluslar arası sempozyum ve konferans düzenlemek ve yabancı ülkelerde düzenlenen bu tür sempozyum ve konferanslara katılımı sağlamak, ülkemizdeki diplomatik temsilcileri ve diğer Uluslar arası kuruluşların belediyemizle olan ilişkilerinde diğer birimlerle koordinasyonu sağlamak, ülkemizin AB'ye uyum sürecinde kentle ilgili tüm iş ve işlemleri takip etmek, diğer birimlerle koordineli çalışarak bu süreçte Ankara'yı AB ülkelerinin başkentlerine uyumlu hale getirmek, daha ileri bir seviyeye taşımak için çalışmak, Kardeş Şehirlerle ilgili organizasyonlar, yurt dışından gelen heyetlerin karşılanması, motivasyonlarının sağlanması ve refakat edilmesi, ağırlanması, toplantı organizasyonları, tercümanlık ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesi, yurt dışına gidecek heyetlerin gerekli hazırlıkların yapılması, Diplomatik temsilcileri, Uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke kurumları ile yapılacak yazışmaları hazırlamak, tercümelerini yapmak veya yaptırmak belediyemiz ilgili birimlerine ulaştırmak ve yazışmaların yapılmasını sağlamak, Heyetlerin karşılanması, uğurlanması, konaklama, yemek, etik mevzuata uygun hediye, araç gibi işlemlerin yerine getirmek ve baskılı materyallerin (davetiye, mektup) hazırlanması görevlerini yapmak, yurt dışına gidecek heyetlerin, çeşitli nedenlerle yurt dışında belediye personellerinin görevlendirilmesi halinde pasaport kontrolü ve vize işlemleri gibi gerekli tüm işlemleri yerine getirip tamamlamak gibi çalışmalar yürütülmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	55.855,00	69.367,00	39.137,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.255,00	9.971,00	6.792,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	128.392,00	178.318,00	499.085,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		194.502,00	257.656,00	545.014,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		194.502,00	257.656,00	545.014,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	Sosyal yardımlar kapsamında ihtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak
Hedef 3.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmeti sunulacak.
Performans Hedefi 3.1.1	2013 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik olarak toplam müracaatın % 75'ini karşılayacak kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, kıyafet yardımı yetişkin ve çocuk bezi yardımı, ev eşyası yardımı ve konut iyileştirme (boya, tamirat, tadilat) yardımı yapılması hedeflenmektedir.

Açıklamalar: 2012 yılı sosyal yardım programında ilk 6 ayda 335 adet gıda yardım paketi, 245 aileye kıyafet yardımı, 246 aileye et yardımı, 56 koli yetişkin ve çocuk bezi yardımı, 69 aileye muhtelif ev eşyası yardımı, 30 aileye düzenli ve sürekli sıcak yemek yardımı, 238 aileye ev temizliği hizmeti, 10 aileye konut iyileştirme (boya badana ve tadilat tamirat hizmeti) hizmeti verilmiştir.

2013 yılı sosyal yardım programında ihtiyaç sahibi ailelere yapılan başvuruların değerlendirilmesi sonucunda kuru gıda malzemesi yardımı, et yardımı, sıcak yemek yardımı, ev eşyası yardımı, kıyafet yardımı, yetişkin ve çocuk bezi yardımı ve konut iyileştirme (boya, tamirat, tadilat) yardımı yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşma oranı (Müracaat sayına göre) (%)	71,79	70	75
2	Müracaat Sayısı	7.218	10.000	10.000
3	Dağıtılan yardım paketi sayısı (adet)	5.182	5.379	10.000
4	Diğer Yardımlar, sıcak yemek, ev eşyası yardımı ve konut iyileştirme	160	210	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	1.893.921,00	0,00	1.893.921,00
Genel Toplam		1.893.921,00	0,00	1.893.921,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.1	2013 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik olarak toplam müracaatın % 75'ini karşılayacak kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, kıyafet yardımı yetişkin ve çocuk bezi yardımı, ev eşyası yardımı ve konut iyileştirme (Boya, tamirat, tadilat) yardımı yapılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sosyal yardım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Sosyal yardım faaliyeti kapsamında; ihtiyaç sahiplerini belirlemek, belirlenen ihtiyaç sahiplerine yardımları ulaştırma çalışmalarını yapmak, yapılan yardımların kayıtlarını tutmak ve bilgisayara kaydederek arşive kaldırılması gerekenleri arşive kaldırmak, ilçede yaşayan fakir ve yardıma muhtaçlara kanun ve yönetmelik çerçevesinde aynı ve nakdi yardımlarda bulunmak, engellilerin hayatlarının rahat idamesi için projeler geliştirmek suretiyle engellilere gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek, ortak çalışma alanları oluşturmak ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı ile koordinasyon kurmak, ilçede yardım alanların envanterini çıkarma çalışmaları yürütmek.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	282.270,00	220.626,00	502.191,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	54.560,00	39.342,00	96.021,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.570,00	651.205,00	876.609,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	73.700,00	280.720,00	419.100,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		711.100,00	1.191.893,00	1.893.921,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		711.100,00	1.191.893,00	1.893.921,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak.
Hedef 3.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmeti sunulacak.
Performans Hedefi 3.1.2	2013 yılında huzur evinde bakıma muhtaç durumunda bulunan 110 kişiye bakım ve rehabilitasyon imkanı sağlanacaktır.
Açıklamalar: 2012 yılı ilk 6 ayda huzurevinde kalmakta olan yaşlılarımız için aşağıdaki faaliyetler yapılmıştır. Yaşlılar haftası nedeniyle belediyemize ait olimpik yüzme havuzunda 2. dedeler arası yüzme yarışması düzenlenmiştir. "Koca Çınarlar Yarışıyor" projesi kapsamında Bilgi Yarışması yapılmıştır. Yaşlılarımız yönelik olarak çeşitli lise ve üniversitelerin topluma hizmet uygulaması dersi kapsamında 200 öğrencinin uygulamalı çalışması sağlanmıştır. Anneler ve Babalar günü nedeniyle çeşitli eğlenceler düzenlenmiştir. Yaşlılarımıza çeşitli geziler, Piknikler ve eğlenceler düzenlenmiştir. Halk eğitim merkezinden el beceri kursu ve beden eğitimi öğretmenleri getirilerek yaşlılarımıza eğitim verilmiştir. Halk Eğitim Merkezi ve çeşitli kuaförler tarafından düzenli olarak yaşlıların saç ve tırnak bakımlarının yapılması sağlanmıştır. Çeşitli okulları ve üniversitelerin, kulüplerin ve derneklerin düzenli ve sürekli olarak ziyaretleri sağlanmıştır. Huzurevinde kalan yaşlılarımızın kentin sıkıcılığından kurtulmaları, hayata bağlılıklarının artırılması ve huzurevi personeli ile kaynaşmalarının sağlanması amacıyla eğlenceler, yemekler, toplantılar tertip edilmiştir. Ankara ili ve çevresindeki tarihi ve mesire yerlerine geziler düzenlenmiştir. Huzurevinde kalmak için Ocak-Haziran 2012 tarihleri arasında 23 yaşlı müracaat etmiştir. 8 yaşlı huzurevine yerleştirilmiştir. 5 yaşlının yatış işlemleri devam etmekte olup, 1 yaşlı uygun görülmemiş, 9 yaşlı kalma talebinden vazgeçmiştir. 2013 yılında Huzurevine verilen dilekçelere ve ihtiyaç sahibi, korumasız, dezavantajlı kesimlere ulaşarak yaşlı alımına devam edilecektir. Huzurevinde kalan yaşlılarımızın kentin sıkıcılığından kurtulmaları, hayata bağlılıklarının artırılması ve huzurevi personeli ile kaynaşmalarının sağlanması amacıyla eğlenceler, yemekler, paneller tertip edilmesi, Ankara ili ve çevresindeki mesire yerlerine geziler düzenlenmesi, yurdu muzun çeşitli turistik yerlerine günü birlik veya yatılı geziler yapılması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşma oranı (toplam kapasiteye göre) (%)	48	57	63
2	Bakım ve rehabilitasyon hizmeti verilen kişi sayısı (adet)	85	100	110
3	İhtiyaç sahipleri için düzenlenen etkinlik sayısı	10	8	12
4				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal hizmet faaliyeti	3.156.537,00	0,00	3.156.537,00
Genel Toplam		3.156.537,00	0,00	3.156.537,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.2	2013 yılında huzur evinde bakıma muhtaç durumunda bulunan 110 kişiye bakım ve rehabilitasyon imkanı sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar: Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; yaşlıların fiziksel ruhsal ve düşünsel ihtiyaçlarını tanımak ve karşılamak, yaşlıların ilgilenecekleri uğraşı alanlarını araştırarak bulmak ve bunlara en uygun yaratıcı çabaları sağlamak, yaşlıların boş zamanlarını değerlendirmek ve onlara hoşça zaman geçirebilme olanaklarını hazırlayarak kendilerinde yaşama isteğini artırmak, huzurevinde kalma olanağı bulunmayan yaşlılara gündüz bakım hizmetleri yaratmak, temel ilke olarak kabul edilip, bu hizmetlerin görülmesi sırasında, yaşlıların kişiliklerine özgürlüklerine ve ihtiyaçlarına saygı göstermek.

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	577.370,00	451.280,00	836.986,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	111.600,00	80.473,00	160.035,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	614.802,00	1.332.011,00	1.461.016,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	150.750,00	574.200,00	698.500,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.454.522,00	2.437.964,00	3.156.537,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.454.522,00	2.437.964,00	3.156.537,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	İhtiyaç sahibi,engelli, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak
Hedef 3.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmeti sunulacak.
Performans Hedefi 3.1.3	2013 yılında Keçiören'de yaşayan engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerde kişi sayısı % 20 artırılabacaktır.

Açıklamalar: 2012 yılı ilk 6 ayında engelli vatandaşlarımız için ; 14-16 şubat tarihleri arasında Türkiye bedensel engelliler spor federasyonu işbirliği ile bedensel engelliler Türkiye Tenis şampiyonası yapıldı.

Şubat -Mart aylarında engelli vatandaşlarımız için Keçiören Halk Eğitim merkezi işbirliği ile özürlü memur seçme sınavı için kurs düzenlenmiştir.

27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü dolayısıyla Yön sanat atölyesi işbirliği ile engelli çocukların oynadığı "Azrail Blöf Yapmaz" oyunu Keçiören ilçesinde bulunan lise öğrencilerine Necip Fazıl Kısakürek tiyatro salonunda sergilenmiştir.

17 Nisan Türkiye Bedensel Engelliler Spor Federasyonu işbirliği ile Ankara Üniversitesi Sağlık Meslek Yüksek Okulu konferans salonunda bedensel engelliler bilek güreşi Türkiye şampiyonası yapılmıştır

Rehabilitasyon merkezleri ile birlikte düzenlemiş olduğumuz "Engelli Buluşması" etkinliği düzenlenmiştir.

Türkiye Belediyeler Birliği ile 2-4 Nisan tarihleri arasında düzenlenen Ulaşılabilirlik ve Deneyim Paylaşımı sempozyum programı gerçekleştirilmiştir.Programa Türkiye'nin çeşitli il ve ilçelerinden 100'ün üzerinde belediye başkanı katılmıştır.

24-25 Nisan tarihleri arasında Herkes İçin Spor Federasyonu,Gazi Üniversitesi Otizm Vakfı işbirliği ile herkes için spor festivali düzenlenmiştir.

10 Mayıs Engelliler Haftası dolayısıyla Ankara Offroad Klübü ile engelli çocuklarımıza Keçiören turu yaptırılmış olup, Özel Çocuklar Hatıra Ormanı için fidan dikimi ve eğlenceler düzenlenmiştir.

13 Mayıs tarihinde Puratos gıda firması işbirliği ile Estergon Kalesinde "Anne Sana Pasta Yaptım " etkinliği düzenlenmiştir.

16 Mayıs tarihinde annelerimize özel Anneler Günü kutlaması yapılmıştır.

11 Haziran tarihinde Çamlıdere Kaymakamlığı İşbirliği ile Çamlıdere ilçesine gezi düzenlenmiştir.

18 Haziran tarihinde içinde engelli bireylerin yaşamından örneklerin sunulduğu "Fiyasko" isimli tiyatro oyunu Necip Fazıl Kısakürek tiyatro salonunda sahnelenmiştir.

2012 Yılı İlk Altı Aylık İstatistiksel Veriler

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
Engelli sayısı	1704	1722	1800	1817	1818	1838
Psikososyal destek hizmeti	36	56	92			
Engelli hakları konusunda bilgilendirme	36	56	92			
Engelli nakil aracı hizmet	59	50	76	26	65	38
Avukatlık hizmeti			1	1	2	1
Sosyal yardım birimine yönlendirme	3	1				
Ev temizliği	4	4	7	8	5	3
Tekerlekli sandalye		2		3		2
Koltuk değneği		1	2	1	1	
Havalı yatak		1	1	1	1	

2013 yılında Keçiören’de yaşayan engelliler ve dezavantajlı kişilere engelli aparatları,tekerlekli sandalye, ulaşım ve alt bezi yardımı hizmetleri verilecektir. Keçiören bölgesinde yaşamakta olan (tahmini 5.600 kişi) ihtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 35’ine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.

Engelli vatandaşlarımızın toplumla sosyal bütünleşmesini sağlamaya yönelik faaliyetlere öncelik verilecek ve hayatlarının rahat idamesi için projeler geliştirilecektir.

Bu kapsamda; Engelli vatandaşlarımızın kendi yaşamlarını düzenlemelerine, bağımsızlıklarını ve özgüvenlerini kazanmalarına yardımcı olunacak, toplumun ekonomik ve sosyal yönden gelişmesine üretici olarak katılmaları için çalışmalar başlatılacak ve bütün bu çalışmaların istenen hedefe ulaşabilmesi için mahalle Muhtarları, sivil toplum örgütleri ve gönüllü kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.

Engelli vatandaşlarımıza sosyal, psikolojik, kültürel destek sağlamak, genç ve yetişkin özürülüler için bölgenin işgücü piyasasına uygun mesleklerde, meslek ve beceri kazandırma kursları vermek

Engelli vatandaşlarımızın kültürel, sosyal, psikolojik ve mesleki eğitim ihtiyaçlarını karşılamak üzere, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ilgili Sivil Toplum Kuruluşları ile kamuya yararlı Vakıf ve Derneklerle işbirliği içinde çalışılacaktır.

Ocak-Haziran 2012 tarihleri arasında Kadın Konukevinde kalan kadınlara ve çocuklara verilen hizmetler şu şekildedir:

Kadın Sığınma Evi Hizmet Tablosu				
	Kadın	Çocuk	Toplam	AÇIKLAMA
Sığınmaevi kalan sayısı	75	54	129	Sığınma evinde kalan bir kadın ortalama 3 ay hizmet almaktadır.
Sağlık Hizmeti	123	68	191	Bir kadının ortalama kalış süresi göz önüne alındığında birkaç kez aynı hizmetten faydalanmaktadır. Refakatçi nezaretinde, hastaneye götürülüp, işlemleri takip edilmektedir.
Psikolojik Destek	63	21	84	Kurum içinde psikolojik destek almakla birlikte, gerekli görülürse, psikiyatri servisine yönlendirme yapılmaktadır.
Hukuksal Destek	66		66	Kadınlar Gelincik Ofisi ve Adli Yardım Bürolarına yönlendirilmiş, ücretsiz avukat hizmeti verilmiş, dava süreçleri takip işlemleri yapılmıştır.
Kreş - Etüt		54	54	İşe giren, kursa devam eden ya da işlerini yürütmek için dışarı çıkması gereken kadınların çocukları için kurumda kreş hizmeti verilmiştir.
İş bulma	25		25	İŞKUR ve internetten takip edilen iş ilanları ile işe yerleştirilmişlerdir.
Meslek Edindirme Kursu Çeşitli Kurslar	32		32	İŞKUR ve Halk Eğitim kurslarına devam etmişlerdir.
Eğitim Desteği	15	17	32	Çocukların okul nakil ve kayıt işlemleri takip edilmiştir.
Ekonomik Destek (aynı-nakdi)	71		71	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı’na müracaat edilerek nakdi yardım alınmaktadır.
Sosyal Yardım Hizmeti (Gıda, Kömür, Kira, Eşya Yardımı)	9		9	Kuruluşumuzda kalmakta iken evini tutup ayrılan kadınlarımız için yapılan yönlendirme ve danışmanlık hizmetidir.
Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	94	43	137	Belediyemizin aylık sosyal, kültürel faaliyetleri takip edilerek, kadın ve çocukların faydalanması sağlanmıştır.

Ocak-Haziran 2012 tarihleri arasında Kadın Danışma Merkezi'ne yapılan müracaat sayısı ve verilen hizmetler şu şekildedir:

Yapılan Başvuruların Verilen Hizmete Göre Dağılımı				
	Telefon	Yüzyüze	Toplam	AÇIKLAMA
Yönlendirme ve bilgilendirme hizmeti	351	74	425	Müracaat eden kadınlara ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirme ve bilgilendirme hizmeti yapılmaktadır. Karakol, adliye, sağlık kuruluşları, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, özel ve kamu kuruluşları, vb. yerlere yönlendirme yapılmaktadır.
Sığınmaevi ile ilgili müracaat ve talepler	228	97	325	Sığınmaevinde kalmak için müracaat edenlerin yanı sıra, sığınmaevinde kalan kadınlarla ilgili gelen telefonları kapsamaktadır.
Huzurevinde misafir edilenler		5	5	Karakoldan merkezimize getirilen veya kendisi başvuran kadınlar bir sığınmaevine yerleştirileye kadar huzurevinde misafir edilmişlerdir.
Psikolojik destek talebi olanlar	36	15	51	Merkezimize başvuran şiddet mağduru tüm kadınlarla yapılan ön görüşme sonucunda uygun görülenlere psikolojik destek hizmeti verilmektedir.
Randevular danışanın başvurduğu günden itibaren bir hafta içinde verilmektedir.		54	54	İşe giren, kursa devam eden ya da işlerini yürütmek için dışarı çıkması gereken kadınların çocukları için kurumda kreş hizmeti verilmiştir.
Hukuksal destek talebi olanlar	31	14	45	Gelen başvurular 6284 sayılı Kanun hakkında bilgilendirilerek, baroya yönlendirilmektedir.
İş bulmak için başvuranlar	1	9	10	İş-kur Altındağ şubesine yönlendirme yapılmaktadır veya Ak masadan iş kura kayıt yaptırmaları önerilmektedir.
Çeşitli konular	61	2	63	Telefonla arayanlar genellikle belediyenin diğer birimlerine ulaşmak için aramaktadır. Şahsen müracaatlarda, kayıp kızını arayan, evine yardımcı eleman arayan vb. konular yer almaktadır.
Ekonomik (aynı ve nakdi yardım talep edenler)	9	7	16	Aynı ve nakdi yardım talebi olanlar, Keçiören Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'na, Sosyal Yardım Birimimize veya Togem'e yönlendirilmektedir.
Toplam	475	135	610	

2012 yılı ilk 6 ayında KADIN DANIŞMA MERKEZİ tarafından aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

AB Grundtvig öğrenme ortaklığı "Kesinlikle Anne" isimli bir proje çalışması başlatılmıştır (proje şiddete maruz kalan kadınlara ebeveynlik desteği sağlamayı amaçlamaktadır. Yedi ortaklı proje 2011-2013 yıllarını kapsamaktadır)/

13 Nisan-25 Mayıs 2012 tarihleri arasında "Ebeveynlik Becerilerinin Geliştirilmesi" konulu eğitim programı düzenlenmiştir.

Okullarda öfke kontrolü, şiddete karşı duyarlılık geliştirme konularını içeren seminer düzenlenmiştir.

Aile içi şiddetle ilgili duyarlılık oluşturma ve bilgilendirme amacıyla alışveriş merkezlerinde standlar açılarak çeşitli broşür, kitapçık ve el ilanları dağıtılmıştır.

Mutlu kadınlar projesi kapsamında projeden faydalanan kadınlara ücretsiz kuaför ve cilt bakım hizmetleri, kanser taraması ve bazı eğitim seminerleri düzenlenmiştir.

2013 yılında Sığınma evinde kaldıkları süre içinde ;

- Şiddete uğramış olan kadınlara sosyal rehabilitasyon ve psikolojik destek hizmeti,
- Kadınlarda şiddet sonucu ortaya çıkan umutsuzluk, değersizlik, suçluluk, utanç ve korku gibi duygularından kurtulmalarını için destek verilmesi,
- Özgüven ve özsayıgılarını yeniden kazanmalarını sağlama,
- Yeni yaşam seçeneklerini sağlıklı biçimde belirleyebilmeleri yönünde psikolojik destek, danışmanlık, hukuksal rehberlik sunulması,
- Kendilerine yeterli olabilecekleri bir iş ve meslek edindirmelerinde gerekli önlemleri almak,
- Aile veya eşle bir araya gelmeyi tercih etmeleri durumunda ailenin şiddet içermeyen bir ortam haline gelmesi ve çocukların şiddetten uzak, sağlıklı bir ortamda yetişmesi için aile ilişkilerinin sağlıklı sürdürülmesini sağlamak için çeşitli hizmetler verilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşma oranı (Toplam Engelli Sayısına göre) (%)	24	28	35
2	Merkez Sayısı (adet)	1	1	1
3	Hizmet verilen engelli sayısı (adet)	1.344	1.568	1.960
4	Toplam Engelli Sayısı (Ortalama verilere göre)	5.600	5.600	5.600
5	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşma oranı (Müracaat sayına göre) (%)			40
6	Müracaat Sayısı (adet)			350
7	Sığınmaevi Hizmet verilen kadın ve çocuk sayısı (adet)		129*	140
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	1.262.614,00	0,00	1.262.614,00
Genel Toplam		1.262.614,00	0,00	1.262.614,00

* İlk altı ay

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.3	2013 yılında Keçiören’de yaşayan engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerde kişi sayısı % 20 artırılabacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:Sosyal hizmet faaliyeti kapsamında; Engelliler ile diğer korumasız ve dezavantajlı kişilere hayatlarının rahat idamesi için projeler geliştirmek suretiyle engellilere gerekli yardım ve desteği sağlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek, ortak çalışma alanları oluşturmak.

Kadın sığınmaevine yapılan başvuruların değerlendirilmesi sonucunda, Şiddete uğrayan tüm kadınlar ve varsa çocukları din,dil, mezhep, milliyet, etnik köken, özür durumu, yaş, sınıf, meslek, medeni hal, renk, siyasi görüş, toplumsal ve maddi konum ve maruz kaldığı şiddet biçimi ayrımı yapılmadan kadın sığınmaevine kabul etmek ve Hukuki, sosyal, psikolojik, ekonomik, sağlık ve eğitim alanında destek sağlamak.Kadının içinde bulunduğu sorunlar çerçevesinde diğer kurumlara yönlendirmesinin yapılması, Olanaklar ölçüsünde Meslek edindirme kurslarına katılımlarının sağlanması, iş bulmalarına ve ev açmalarına gereken her türlü desteğin verilmesi.

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	423.405,00	330.939,00	334.794,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	81.840,00	59.014,00	64.014,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.855,00	976.807,00	584.406,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	110.550,00	421.080,00	279.400,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.066.650,00	1.787.840,00	1.262.614,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.066.650,00	1.787.840,00	1.262.614,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 3	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak
Hedef 3.1	İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacak
Performans Hedefi 3.1.4	2013 yılında 5.000 adet hasta ve cenaze nakil hizmeti verilecektir.

Açıklamalar: Belediyemize ait 3 tane ambulansımız ve 10 tane cenaze nakil aracımız bulunmaktadır. 2012 yılının ilk altı ayında, toplam 565 hastanın hastanelere nakli yapılmıştır, ayrıca hastanelerden evlere de götürülme işlemi yapılmaktadır. Ocak ayı (158), Şubat ayı (68), Mart ayı (49), Nisan ayı (56) Mayıs ayı (146) ve Haziran ayı (88)'dir.

Cenaze işlerimizce, mevcut imkânlarımızla, şehir içi ve şehir dışı nakiller yapılmakta olup 2011 yılı ilk altı ayı 428 adet il içi defin taşıması, 875 tane cenazenin de şehir dışı olmak üzere toplam 1.303 cenaze nakli yapılmıştır.

İhtiyaç sahibi vatandaşlara ücretsiz kefen yardımı yapılmaktadır. 2012 yılının ilk altı ayında toplam 376 adet ücretsiz kefen yardımı yapılmıştır. Taziye evlerine 24.458 adet pide ve ayran ikramı gönderilmiştir

Cenaze defin ve kefen sayısının aylara göre dağılımı şöyledir;

Cenaze Nakil Verileri						
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
İl içi defin sayısı	231	188	163	168	154	159
İl dışı defin sayısı	348	414	339	332	329	284
Verilen kefen sayısı			90	124	101	61
Toplam	579	502	502	500	483	443

2013 yılında da 5.000 adet hasta ve cenazeye nakil hizmeti verilmesi beklenmektedir.

Keçiören ilçesi sınırları içinde bulunan cenaze evlerine istekleri üzerine pide, ayran, kefen, din görevlisi gönderilmektedir. 2013 yılında da bu hizmetlerimiz devam edecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Taşınan hasta ve cenaze sayısı (adet) Cenaze Nakli Toplam 4.334 Hasta Nakli Toplam 3.618	7.954	5.000	5.000
2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	1.029.011,00	0,00	1.029.011,00
Genel Toplam		1.029.011,00	0,00	1.029.011,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 3.1.4	2013 yılında 5.000 adet hasta ve cenaze nakil hizmeti verilecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar: Belediyemiz personelleri, bakmakla yükümlü oldukları yakınları ve sosyal güvencesi olmayan vatandaşlarımıza Diş muayenesi hizmeti sunulmaktadır. 2012 yılında 1.579 kişi diş muayene hizmetlerinden (Diş eti tedavisi, kanal tedavisi, dolgu, ışınlı dolgu, röntgen vs.) faydalanmıştır. 2012 yılı itibari ile hizmete giren Portatif Diş Kliniği ile yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza evde diş sağlığı hizmeti verilmektedir. İlk 6 ay içinde 37 kişi portatif diş kliniği hizmetinden faydalanmıştır. Müdürlüğümüzde bulunan sağlık kabiniinde Belediye personeli ve yakınlarına enjeksiyon, pansuman ve tansiyon hizmetleri sunulmaktadır. 814 kişi hizmetlerimizden faydalanmıştır. Müdürlüğümüze başvuran vatandaşlarımızın sıhhi şikayetleri yerinde incelenip raporları tutulup ilgili kurumlara havaleleri yapılmaktadır. 170 vatandaşımızın şikayeti değerlendirilip ilgili yerlere havalesi yapılmıştır. İlçemiz sınırlarında evlerinde vefat eden vatandaşlarımıza 7 gün 24 saat doktor gönderilerek ölüm raporu düzenlenmekte ve defin ruhsatı ile gerekli belgeler düzenlenerek Nüfus müdürlüğüne gönderilmektedir. 3.009 vatandaşımıza ölüm raporu düzenlenmiştir. Cenaze biriminde 1.076 il içi, 2.019 il dışı defin ruhsatı verilmiştir. Belediyemizin düzenlemiş olduğu kültürel ve sportif faaliyetlerde ilk yardım desteği verilmektedir. İlçemizde faaliyet gösteren iş yerleri çalışanlarının portör muayeneleri müdürlüğümüz tarafından rutin olarak vizelendirilmektedir. Müdürlüğümüz tarafından ihtiyaç sahibi çocukların sünnet ettirilmesi için her yıl geleneksel olarak sünnet kampanyası düzenlenmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	0,00	581.650,00	435.657,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	103.721,00	68.253,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.716.813,00	327.501,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	40.000,00	197.600,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	2.442.184,00	1.029.011,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	2.442.184,00	1.029.011,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına rahat, huzurluk, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak
Hedef 4.1	Gerekli denetim ve güvenlik hizmetlerini etkin hale getirerek halkın duymuş olduğu güven duygusunun % 90'a çıkarılması sağlanacak
Performans Hedefi 4.1.1	2013 yılında Keçiören'de faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti yapılarak % 40'ının sağlık, ruhsat, izin belgesi vb yönlerinden denetimi yapılacak ve ruhsatsız işyeri sayısının % 20 azaltılması sağlanacaktır.

Açıklamalar: 2012 yılının ilk 6 ayında yapılan çalışmalar:

Zabıta Müdürlüğü'nce, 01.01.2012 / 30/06/2012 tarihleri arasında toplam: 32.909 adet işlem gerçekleştirilmiş olup, ayrıntılı açıklaması aşağıda verilmiştir.

Bunlardan; 2.602 adet işyeri "UYGUN" görülmüş, 265 adet mesken, 2.437 adet işyeri, 12.786 adet pazarcı ihtar edilmiştir.

Müdüriyet ve zabıta merkezlerinde yapılan işlemler ve bunların karşılığı olarak kesilen cezalar yıllar itibarıyla aşağıdaki gibidir.

Müdüriyet ve Zabıta Merkezleri

	2010	2011	(2012 ilk 6 ay)
İdari yaptırım karar tutanağı sayısı (adet)	2528	3.245	1.249
İdari yaptırım karar tutanağı karşılığı (TL)	258.201,00	333.272,00	130.602,00
Tahsilat makbuzu sayısı (adet)	2460	3.062	1.192
Tahsilat makbuzu karşılığı (TL)	188.740,50	236.505,50	93.244,50
Durum Tespit İdari Yaptırım Tutanağı	1.044	1.522	697
Şikayet (adet)	7.670	6.813	4.054
Pazar yeri iptal (adet)	373	358	140

Seyyar Ekipler Zabıta Amirliğinde yapılan işlemler yıllar itibarıyla aşağıdaki gibidir.

Seyyar Ekipler Zabıta Amirliği

	2010	2011	(2012 ilk 6 ay)
Parka alınan araç sayısı (adet)	1.240	1.509	516
Emanete alınan anfi sayısı (adet)	107	267	115
Emanete alınan hoparlör sayısı (adet)	88	377	80
Emanete alınan terazi sayısı (adet)	3	56	1
Emanete alınan emtiya sayısı (adet)	715	1.038	36
Emanete alınan hurda araç sayısı (adet)	--	53	16
Men edilen ceza yazılan dilenci sayısı (adet)	196	444	15

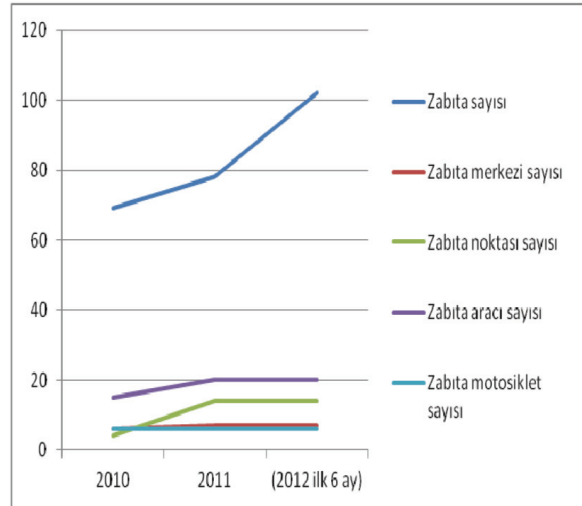
Ölçü ayar biriminde yapılan işlemler ve harç tutarları yıllar itibarıyla aşağıdaki gibidir.

Ölçü Ayar Birimi			
	2010	2011	(2012 ilk 6 ay)
Denetlenen işyeri sayısı (adet)	3.179	1.824	1.416
Pazarcı esnaf sayısı	1.847	2.134	754
Muayene edilen tartı aleti sayısı (adet)	460	2.750	1.416
Tamire sevk edilen terazi sayısı (adet)	16	37	34
İmha edilen kilo sayısı (adet)	206	312	225
Toplam harç (TL)	1.581,00	3.283,50	6.654,50

Küşat biriminde yapılan işlemler ve harç tutarları yıllar itibarıyla aşağıdaki gibidir.

Küşat Birimi			
	2010	2011	(2012 ilk 6 ay)
Ruhsat müracaat sayısı (adet)	1.790	1.846	938
Hafta tatili ruhsatı sayısı (adet)	1.971	1.774	1.356
Ruhsat iptali sayısı (adet)	387	377	201
Harç tutarı (TL)	1.025.504,75	1.004.257,10	734.286,83

2013 yılında Zabıta Müdürlüğü ve bağlı Zabıta Merkezlerine gelen her türlü şikayetlerin daha seri bir şekilde değerlendirilip sonuçlandırmak ve diğer hizmetlerimizde kullanmak amacıyla 6 adet motosiklet sayısını 10'a çıkarmak amacıyla gerekli çalışmalar yapılacaktır.



Belediyemiz sınırları içerisinde haftanın her günü olmak üzere değişik semtlerde kurulmakta olan 39 adet semt pazar yerinde halkımızın düzenli ve huzurlu alışveriş yapmaları için her türlü önlem alınmakta ve alınmaya devam edilecektir. Ayrıca semt pazar yerlerimiz asfalt çizim makinesi ile çizilerek numaralandırılmış ve tüm pazarcı esnafımız kayıt altına alınmıştır. Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığınca çıkarılan pazar yerleri yönetmeliği çerçevesinde uyum çalışmaları yapılmakta olup, hizmetlerimiz aralıksız devam edecektir.

Zabıta Müdürlüğü olarak öncelikle, ilçemizin tertip ve düzenini mevcut durumundan daha iyiye ve ileriye taşımak için denetimlerimizi sıklaştırıp, belediye suçlarının azalması yönünde bilinçli ve sistemli çalışarak zabitanın etkinliği artırılmaktadır.

Görüntü kirliliğine neden olacak, vatandaş rahatsız edecek şekilde ticari tabela ve ilan asılmasına müsaade edilmeyerek yönetmelik hükümlerine uygun olması sağlanmaktadır.

Tadilat - tamirat sonrasında çıkan inşaat artıkları ile evsel atık ve artıklarının kaldırılması sağlanmaktadır.

İşyerlerinin cadde, sokak ve yaya kaldırımlarındaki fazla çıkıntı ve işgalleri önlenmektedir.

Gürültü ve görüntü kirliliğine neden olan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi ile ilgili çalışmalarımız aralıksız sürdürülerek, kayıt dışı ekonominin kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Halkımızın dini duygularını istismar ederek dilencilik yapanların bu faaliyetleri engellenmektedir.

Ovacık semtinde bulunan kurban satış ve kesim yerinde görülen eksikliklerin tamamlanmasına çalışılmaktadır.

İlçemizde faaliyet göstermekte olan değişik meslek kuruluşlarına mensup işyerlerinin, mevzuata uygun şekilde faaliyet göstermeleri yönündeki çalışmalarımız aksatılmadan sürdürülecektir.

Bu hizmetlerimizin daha sağlıklı yürümesi için mevcut tüm personelimiz hizmet içi eğitimden geçirilmiştir. Personelimizin daha verimli çalışmasını sağlamak amacıyla eğitim seminerleri düzenlemeye devam edilerek mesleklerinde üstün gayret ve başarı gösteren personele de “teşekkür belgesi” verilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	İşyeri sayısı (adet)	27.496	30.000	30.000
2	Ruhsatsız işyeri denetim sayısı (adet)	1.522	1.600	1.400
3	Ruhsatsızlık sebebiyle tutulan tutanak sayısı (adet)	568	300	250
4	Toplam Denetim sayısı (adet)	75.820	48.500	50.000
5	Kapatmayla ilgili encümen karar sayısı	540	255	156
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyeti	6.861.910,00	0,00	6.861.910,00
Genel Toplam		6.861.910,00	0,00	6.861.910,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.1.1	2013 yılında Keçiören’de faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti yapılarak % 40’ının sağlık, ruhsat, izin belgesi vb yönlerinden denetimi yapılacak ayrıca ruhsatsız işyeri sayısı % 20 azaltılacaktır.
Faaliyet Adı	Denetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü

Açıklamalar: Denetim faaliyeti kapsamında; Keçiören’in esenlik ve düzenini koruma, Meclis ve Encümen yasaklarının uygulanmasını sağlama, tembih namelerin uygulanmasını sağlama, parlayıcı ve patlayıcı madde depolarını denetleme, Kabahatler Kanunundaki yasaklara uymayanları cezalandırma, Mülki İdare Amirlerinin kamu düzeni ve görevi ile ilgili olarak vereceği emirleri uygulama, kişilerin huzur ve sükununu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseselere yetki dahilinde işlemler yapma, dilenmeyi önleme, genel yerlerin temizlik ve düzenini gözetme, kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirme, çalışanların sağlık denetiminden geçmesini sağlama, sağlığa mutlak surette zararlı olduğu tahliller sonucu sabit olmuş bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini imha etme, esnafı denetleme, endüstri kuruluşları çevresel etkileri açısından denetleme, konutların sahip olmaları gereken en az sağlık koşulları açısından denetleme, genel nitelikli yerlerde çocukların çalışmalarını önleme, memba (damacana) sularının sağlık açısından denetleme, mezarlıklar dışında ölü gömdürmeme, soğuk hava tesislerini denetleme, kuyu ve çukurların yaratacağı tehlikeleri önleme, kanunsuz ve izinsiz yapılaşmayı önleme, tehlikeli yapıları yıktırma, arsaların yola bakan yüzlerinin tahta perde ile kapattırma, hafriyat atıklarını müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önleme, Belediyece yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini alma, ilçemiz yabancısı bulunan kimselere yardımcı olma, korunmaya veya bakıma muhtaç özürülleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri sosyal hizmet kurumlarına bildirme, belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önlemek, hayvan sağlığı ve zabıtası kanununa göre sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde haber vermek, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, sahipsiz olup, başıboş dolaşan hayvanları muhafaza altına almak, tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince etkisiz hale getirmek için yardımcı olma, hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyesini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etme, mezbaha ve et kombinasi dışında kesimleri önleme, hayvan ahır ve barınaklarının sağlık koşullarını denetleme, Pazar yerlerini denetleme, etiket uygulamalarını denetleme, hafta tatili uygulamalarını denetleme, tartı ve ölçü aletlerini denetleme, ruhsatsız çalışan işyerlerinin ruhsatlandırılması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	3.882.476,00	4.083.954,00	4.337.321,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	725.157,00	634.490,00	644.199,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.964,00	1.192.244,00	1.696.070,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	58.946,00	160.000,00	184.320,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.867.543,00	6.070.688,00	6.861.910,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.867.543,00	6.070.688,00	6.861.910,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına rahat, huzurlu, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak
Hedef 4.2	Temizlik hizmetlerinin etkinliğini artırarak 24 saat kesintisiz temiz Keçiören hedefine ulaşılacak
Performans Hedefi 4.2.1	2013 yılında 296.000 ton çöpün etkin ve etkili toplanması sağlanarak 24 saat temiz Keçiören imajı sürdürülecektir.

Açıklamalar: Keçiören’de 51 mahallede 530 cadde ve 3.325 sokakta 24 saat kesintisiz temizlik hizmeti verilmektedir. Cadde ve sokakların temizliğinde ise 10 süpürge aracı hizmet vermektedir. 2004 yılında kadar belediyemiz kendi elemanlarıyla temizlik hizmeti sunmaktayken 2004 yılından bu yana dışarıdan hizmet alımı yoluyla temizlik hizmeti verilmeye başlandı.

2003 yılına kadar çöp toplamada kullanılan konteynır ve varil sistemi kaldırılarak günümüzde uygulanmakta olan günün belli saatlerinde (akşam 20:00 - 21:00) çöplerin poşet içinde toplama yerlerine bırakılarak buralardan alınması yöntemine geçildi.

Keçiören halkının vermiş olduğumuz temizliklerden memnuniyetini değerlendirmede ise şikayet ve istek sayıları ile mesken-işyeri sayılarına dayalı bir hesaplama yöntemi kullanıyoruz. Bu sayının 1’nin altında olması verdiğimiz hizmetlerden memnuniyetin yüksek olduğunu ifade etmektedir.

2012 yılının ilk 6 ayında toplanan çöp miktarı 144.900 ton’dur.

Temizlik İşleri Envanter Bilgileri

	2009	2010	2011	2012 (ilk 6 ay)
Çöp toplama aracı	43	43	43	43
Süpürge kamyonu	6	6	10	10
Su tankeri	5	5	5	5
Kaldırım üstü süpürge aracı	---	3	3	3

2013 yılında da temizlik hizmetlerinin gereksimin duyduğu çağdaş araç gereç desteğini sağlayacak çalışmaları yaparak “24 Saat Temiz Keçiören” amacını sürdürmeyi hedefliyoruz.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Toplanan çöp miktarı (ton)	292.600	270.000	296.000
2	Temizlik hizmetlerinden şikayet sayısı (adet)	362	200	200
3	Toplam mesken ve iş yeri sayısı	0	305.000	307.000
4	Mesken ve işyeri başına şikayetlerin oranı (%)	VY	0,066	0,065
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	33.592.333,00	0,00	33.592.333,00
Genel Toplam		33.592.333,00	0,00	33.592.333,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.2.1	2012 yılında 270.000 ton çöpün etkin ve etkili toplanması sağlanarak 24 saat temiz Keçiören imajı sürdürülecektir.
Faaliyet Adı	Temizlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Temizlik faaliyeti kapsamında; Belediye hudutları içindeki yerleşim alanlarında oluşan günlük çöpleri toplayarak çöp biriktirme mahalline taşımak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöplerinin alınması konusunda çöp poşeti sistemine geçilmesi ve çöplerin günün belli saatlerinde (akşam 20:00 - 21:00) günlük olarak alınmasını sağlamak, İlçenin cadde ve sokaklarını bir plan dahilinde günlük süpürterek, devamlı temiz bulundurmak, her türlü temizlik kampanyaları düzenleyerek çeşitli broşür, resim, slogan ve reklam araçları ile ilçe halkının temizliğe katılımını sağlamak, kamu oyunda temizlik ve temiz çevre bilincini yaratma, belediye hudutları dahilinde kurulan tüm pazar yerlerinin temizliğini yapmak ve biriken atıkları kaldırma, tabi afetler vukuunda meydana gelebilecek su baskınlarının bertaraf edilmesinde diğer kuruluşlarla iş birliği yapma, çöp ve çevre konusunda geliştirilen yeni teknik ve düzenlemeleri araştırmak ve bunların imkan dahilinde olanlarının uygulamaya çalışma, Büyük Şehir Belediyesiyle çevre temizliği konusunda ortak çalışmalar yapmak bütün bu hizmetleri mevsimlere göre bir plan ve program dahilinde yürütmek, şikayet hattımıza gelen şikayetlerin süratle değerlendirilerek, bölge kontrollerimize konu hakkında bilgi verilerek vatandaşın şikayetine anında giderilmesi, ilçemizde zaman zaman karşımıza çıkan çöp ev konusunda Kaymakamlık, Keçiören İlçe Emniyet Müdürlüğümüz ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzle koordineli çalışarak çöp evin temizliği ve ilaçlanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokakları anons aracımızla dolaşarak çöplerinin erken çıkarılmaması yönünde bilgilendirmek, ilçemizde bulunan bütün okulların bahçelerini yol süpürme aracımızla temizliğini sağlamak, Keçiören Belediyesi sınırları içerisinde bulunan bütün mahallelerin çöp araçları ve yol süpürme araçlarıyla 24 saat durmaksızın temiz olmasını sağlamak, Keçiören İlçe sınırları içerisinde bulunan tüm caddelerin çöp yerlerinin haftada 2 kez yıkanmasını sağlamak, ilçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklarda bulunan kaldırımların üzerindeki kar ve buzları anında temizleme çalışmalarını ilgili iş ve işlemler yürütmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	7.475.782,00	1.949.685,00	2.452.178,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.420.236,00	331.176,00	465.916,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.624.014,00	26.523.448,00	30.634.239,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	40.000,00	40.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.520.032,00	28.844.309,00	33.592.333,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.520.032,00	28.844.309,00	33.592.333,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına rahat, huzurluk, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak
Hedef 4.3	Ekonomik olarak değerlendirilebilir atıkların ayırımına giderek % 30'unun geri dönüşümü sağlanacak
Performans Hedefi 4.3.1	2013 yılında plastik, teneke, kağıt, pil, akü ve kızartma yağı atıklarının etkin bir şekilde toplanması sağlanarak toplanan atık miktarı 10.000 tona çıkarılacaktır.

Açıklamalar: Ambalaj atıklarına yönelik çalışmalar yapılmakta, Keçiören ilçesi geneline ambalaj atıkları kutuları yerleştirilmekte ve bu kutulardaki ambalaj atıkları düzenli olarak toplanmaktadır. 170 adet dış mekan, toplamda 11.000 adet iç mekan atık toplama kutusu yerleştirilmiştir. 2012 yılının ilk altı ayında 4.119,891 ton ambalaj atığı toplanmıştır. 2012 yılının ilk altı ayında toplam 6.520 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır. Ambalaj ve bitkisel yağ toplamaya ilişkin aylara göre dağılım şöyledir.

2012 Yılı İlk Altı Ay Atık Toplama Verileri

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
Ambalaj (kg)	801.180	805.770	624.270	735.240	603.221	550.210
Bitkisel yağ (kg)	1.000	1.040	850	1.580	1.150	900
Toplam	802.180	806.810	625.120	736.820	604.371	551.110

Keçiören ilçesinde bulunan okullara Atık pil toplama kutuları yerleştirilmektedir. Toplam 81 okula atık pil toplama kutusu yerleştirilmiş olup 84 kg. atık pil toplanmıştır.

Atık Toplama Verileri

	2009 (... ay)	2010	2011	2012 (ilk 6 ay)
Ambalaj (ton)		3.266,810	8.036,760	4.119,890
Bitkisel yağ (ton)	9,353	16,550	17,777	6,520
Pil (ton)			0,260	0,084
Atık toplama iç mekan toplama kutusu (adet)		3.000	6.000	2.000

Atıkların, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında kaynağında azaltılması, özelliğine göre ayrılması, toplanması, taşınması ve geri kazanım sürecine dâhil edilmesi işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, amacıyla plan ve projeler hazırlanarak uygulanması ve denetimleri sağlanacaktır. Çevre bilincinin geliştirilmesi ve yerleştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilecek, çevre etkinlikleri düzenlenecektir.

NOT: Atık miktarları belirtilirken ölçü biriminde yapılan hatadan dolayı 2012 yılı hedefi sehven yanlış hesaplanmıştır. Düzeltme sonrası 2012 yılı toplanan atık miktarının 9.000 ton olması beklenmektedir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	8.090	8.950	10.000
2	Toplanan bitkisel yağ miktarı (ton)	17,777	50,000	60,000
3	Toplanan pil miktarı (ton)	0,260	0,250	0,500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre koruma faaliyeti	237.464,00	0,00	237.464,00
Genel Toplam		237.464,00	0,00	237.464,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.3.1	2013 yılında plastik, teneke, kağıt, pil, akü ve kızartma yağı atıklarının etkin bir şekilde toplanması sağlanarak toplanan atık miktarı 10.000 tona çıkarılacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre Koruma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar: Çevre Koruma Faaliyeti kapsamında; Çevre korumayı bilinçlendirme çalışmaları ile halkımızın çevreye olan duyarlılığını artırmak amacıyla Keçiören İlçesinde bulunan ilköğretim okulları ile iletişime geçilmekte, çocuklarımıza çevre bilinci ve geri dönüşüm hakkında bilgilerin verildiği ve ardından konu ile ilgili tiyatro gösterileri yapılarak konunun pekiştirildiği programlar düzenlenmektedir. Bugüne kadar yaklaşık 40.000 çocuk Çevre Bilinci programlarına katılmıştır. Her yıl ilköğretim 4. sınıf öğrencilerine çevre duyarlılığını artırmak amacıyla Çevre Müfettişi sorumluluğu verilmekte, bu konuda eğitici çalışmalar yapılmaktadır. 40.000 çocuk Çevre Müfettişliği sorumluluğu almıştır. Çevre Korumayı Bilinçlendirme ve Çevreye Olan Duyarlılığı Artırmaya yönelik Dünya Çevre Günü çalışmaları kapsamında Bisiklet Yarışı düzenlenmiş, gösteriler ile vatandaşlarımızın çevreye olan duyarlılığını artırmaya yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bisiklet yarışı sonrasında dereceye giren 20 çocuğa Bisiklet hediye edilmiştir. Yarışmaya katılan 50 çocuğa kask hediye edilmiştir. Ambalaj atıklarına yönelik çalışmalar yapılmakta, Keçiören İlçesi geneline ambalaj atıkları toplama kutuları yerleştirilmekte ve bu kutulardaki ambalaj atıkları düzenli olarak toplanmaktadır. Çevre Çiçekleri Hareketi kapsamında 4. Sınıf öğrencilerinin tamamına kişiye özel “Bilge Ağaç” isimli kitap bastırılarak dağıtılmıştır.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	87.564,00	30.085,00	100.536,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	17.091,00	5.365,00	15.751,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	75.577,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	45.600,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		104.655,00	35.450,00	237.464,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		104.655,00	35.450,00	237.464,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına rahat, huzurluk, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak
Hedef 4.4	Başıboş hayvanlarla mücadele çerçevesinde çağdaş bir yönetim sistemine geçilmesi sağlanacak ve vektörlerle mücadeleden şikayet sayısı % 80 azaltılacak
Performans Hedefi 4.4.1	2013 yılında 3.000 Adet başıboş hayvanla etkin mücadele yapılarak rehabilitasyon hizmeti sunulacaktır.
Açıklamalar: 15 Ekim 1978’de ilan edilen “Hayvan Hakları Evrensel Bildirgesi ve ülkemizde kabul edilen Hayvanları Koruma Kanunu gereğince; hayvanların rahat yaşamalarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini ve sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunmasını sağlamak amacıyla yerel yönetimlerin hayvan bakım evleri yapması yasal zorunluluktur. Bu kapsamda ; 2012 yılında 100 köpek kapasiteli hayvan barınağımız hizmet vermeye devam etmektedir. Sokakta yaşayamayacak durumda olan hayvanlar barınakta misafir edilmektedir. 2012 yılının ilk altı ayı itibari ile 22 hayvan misafir edilmektedir, 48 köpek sahiplendirilmiştir. 1.223 hayvanın da tedavi ve rehabilitasyon işlemi yapılmıştır. Barınakta; a. Zoonoz hastalıklarla mücadele edilmekte, b. Tedavi ve rehabilite edilen, aşılması yapılan hayvan sayısının artırılması c. Toplanan sahipsiz hayvanların kontrollü üremeleri sağlanarak başıboş hayvan popülasyonunda ve şikayetlerinde azalma hedeflenmekte, d. Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi sağlanmaktadır. İlçemiz sınırları içinde yaşayan sahipli hayvanların tedavi, kısırlaştırma, aşı,muayene, küçük cerrahi operasyonlar müdürlüğümüze bağlı “Evcil Hayvan Kliniğinde” uzman Veteriner Hekimlerce yapılmaktadır. 2013 yılında da hayvan sağlığını ilgilendiren tüm faaliyetlerimiz aynı şekilde devam edecektir.	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Tedavi ve rehabilite edilen başıboş hayvan sayısı (adet)	671	3.000	3.000
2	Köpek popülasyonunda azalma oranı (%)	5	5	5
3	Başıboş hayvanlardan şikayet sayısı (adet)	1.130	800	600
4	Sahiplendirme sayısı (adet)	55	250	250
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veterinerlik faaliyeti	1.266.476,00	0,00	1.266.476,00
Genel Toplam		1.266.476,00	0,00	1.266.476,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.4.1	2012 yılında 3.000 Adet başıboş hayvanla etkin mücadele yapılarak rehabilitasyon hizmeti sunulacaktır.
Faaliyet Adı	Veterinerlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar: Veterinerlik faaliyeti kapsamında; Belediyemizce kurulan hayvan hastanesinde zoonozlarla mücadele edilmekte; sahipli, sahipsiz hayvanların tedavileri, kısırlaştırılmaları yapılmakta, paraziter hastalıklarla mücadele, kuduz hastalığına karşı aşılama yapılmakta, kayıt ve tasma numarası verilmekte, il hayvanlarını koruma ve salgın hastalıklarla ilgili Tarım İl Müdürlüğü'nde düzenlenen toplantılara iştirak edilmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	31.926,00	5.816,00	536.194,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.834,00	1.038,00	84.004,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	103.020,00	712.000,00	403.078,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	243.200,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.780,00	718.854,00	1.266.476,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.780,00	718.854,00	1.266.476,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 4	Kent halkına rahat, huzurluk, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak
Hedef 4.4	Başıboş hayvanlarla mücadele çerçevesinde çağdaş bir yönetim sistemine geçilmesi sağlanacak ve vektörlerle mücadeleden şikayet sayısı % 80 azaltılacak
Performans Hedefi 4.4.2	2013 yılında vektörlerle etkin mücadele yapılarak şikayetlerde % 25 azalma sağlanacaktır.

Açıklamalar: Çevre Koruma, insan ve hayvan sağlığının korunması amacıyla, bulaşıcı ve salgın hastalık etkenlerini taşıyan ve vektörlerle mücadelede önemli bir yer tutmaktadır.

İlçe sınırlarımız içerisinde özellikle sivrisinek ve karasinekle mücadele ön plana çıkmaktadır.

Bölgemizde bulunan jit alanlarında mart ayında larvasit mücadelesine başlanmış ve sezon boyunca belirli periyotlarla ilaçlanmaktadır. Bu amaçla 30 kg granül 25 litre larvasit ilaç kullanılmıştır.

Uçkun mücadelesi mayıs ayından itibaren müdürlüğümüze ait 5 adet araç üstü ve 2 adet traktör pulverizator yardımıyla gece ve gündüz ilaçlanma yapılmaktadır. 220 lt insektisit kullanılmıştır.

2012 yılında etkin mücadele çalışmaları yürütülerek hemşerilerimizden gelen şikayetlerde azalma sağlanması hedeflenmektedir. 05/03/2012-15/06/2012 tarihleri arasında müdürlüğümüz ilaçlama ekipleri tarafından 15.720 metrekaare kapalı alan ilaçlanmıştır.

Uçkunla mücadele kapsamında Mayıs ayı itibari ile başlayıp Eylül ayına kadar devam etmektedir. Belediye-miz sınırları içindeki 51 mahalleye düzenli periyotlarla ilaçlanmaktadır.

Bu hizmet için 3 Ford Kamyonet +1 traktör kullanılmıştır.

Bu konuyla ilgili alınan 28 şikayet dilekçesi değerlendirilip, yerinde ilaçlama işlemleri yapılmıştır.

2012 şubat ayından itibaren larva mücadelesi için jit alanlarında, dere boyunda ve Bağlum atık su kanalında larvasit ilaçlaması 45-60 günlük periyotlarda yılda 3-4 kez tekrarlanarak devam etmektedir.

2013 yılında da etkin mücadele yöntemleri kullanılarak vektörlerle mücadeleye devam edilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Kullanılan ilaç miktarı (lt)	970	500	500
2	Şikayet sayısı (adet)	264	600	450
3	Şikayet sayısında azalma oranı (%)	35	25	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre koruma faaliyeti	1.147.742,00	0,00	1.147.742,00
Genel Toplam		1.147.742,00	0,00	1.147.742,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 4.4.2	2013 yılında vektörlerle etkin mücadele yapılarak şikayetlerde % 25 azalma sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Çevre Koruma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar: Çevre Koruma faaliyeti kapsamında; Gıda Denetimleri: Zabıta Müdürlüğü ile rutin olarak üretim ve tüketim yerlerinin gıda denetimleri yapılmakta, ayrıca gelen şikayetler de değerlendirilmekte, balık sezonunda (1 Eylül - 1 Nisan) pazarlarda balık denetimi yapılmakta ve rapor verilmekte, Aqua Park'taki hayvanların günlük kontrolleri yapılmakta, Zoonoz Hastalıklarla (örnek kuş gribi) ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla okullarda seminer verilmekte, ilaçlama sezonunda karasinek, sivrisineklere karşı ilaçlama yapılmakta, Kurban Bayramında kurban olacak hayvanların sağlık kontrolleri ve denetimleri yapılmakta, Menşei Şahadetnamesi verilmekte, aylık Hıfzısıhha toplantılarına iştirak edilmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	188.730,00	385.294,00	485.925,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	34.867,00	68.706,00	76.128,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.713,00	531.209,00	365.289,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	0,00	220.400,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		279.310,00	985.209,00	1.147.742,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		279.310,00	985.209,00	1.147.742,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak
Hedef 5.1	Etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleşme oranı % 92'ye, gelir gerçekleştirme oranı % 80'e çıkarılacak
Performans Hedefi 5.1.1	2013 yılında bütçe giderlerinde etkinlik sağlanarak bütçe gerçekleştirme oranı % 92'ye çıkarılacaktır.

Açıklamalar: 2009 - 2010 ve 2011 yılında yürütülen ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımını ön planda tutan çalışmalar çerçevesinde gider bütçesinin gerçekleşme oranının % 80'e ulaşması beklenmektedir. Bununla birlikte 2012 yılında ise % 84 düzeyinde bir gerçekleştirme hedeflenerek 2014 yılında hedef olarak konulan % 90'lık gerçekleştirme düzeyine ulaşılacağı düşünülmektedir. Bütün çalışmalarda insan gücünden ve teknolojik gelişmelerden azami faydalanılmaktadır. Belediyemizin harcamaları ile bilgiler aşağıda verilmiştir.

Ekonomik adı	2011 Yılı			2012 Yılı (6 Ay)		
	Net Bütçe	Harcama	Gerç. Oranı	Net Bütçe	Harcama	Gerç. Oranı
Personel Giderleri	58.859.629,83	53.169.850,54	90,3	35.431.730,00	18.613.752,13	52,5
SGK Devlet Primi Giderleri	11.174.303,00	9.832.633,79	88,0	5.497.685,00	3.405.758,86	61,9
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89.643.384,00	86.970.464,72	97,0	98.792.774,00	51.641.336,59	52,3
Faiz Giderleri	5.668.000,00	5.659.597,22	99,9	4.200.000,00	4.579.711,28	109,0
Cari Transferler	5.842.488,00	4.458.075,32	76,3	9.260.457,00	3.557.192,55	38,4
Sermaye Giderleri	45.598.000,00	44.347.347,00	97,3	51.235.000,00	21.271.710,72	41,5
Sermaye Transferleri	7.500.000,00			7.500.000,00	2.500.000,00	33,3
Borç Verme				8.000.000,00		
Yedek Ödenekler	714.195,17			14.582.354,00		
Toplam	225.000.000,00	204.437.968,59	90,9	234.500.000,00	105.569.462,13	45,0

2013 yılında gider bütçemizde tahmin edilen giderlerimizin gerçekleşme oranını % 92'lere çıkartmak ve azami tasarruf tedbirlerini uygulamak, kaynaklarımızın yerinde kullanılmasını sağlamak temel hedefimizdir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Gider bütçesi gerçekleşme oranları (%)	90,86	84,00	92,00
2	Muhasebe işlem sayısı (adet)	12.500	12.000	12.000
3	Müdürlüklerden gelen hatalı işlemlerin oranı (%)	10,00	8,00	8,00
4	Vergi gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%)	24,52	30,00	34,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	867.684,00	0,00	867.684,00
Genel Toplam		867.684,00	0,00	867.684,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.1.1	2013 yılında bütçe giderlerinde etkinlik sağlanarak bütçe gerçekleşme oranı % 92'ye çıkarılacaktır.
Faaliyet Adı	Mali hizmetler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar: Mali hizmetler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesinin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, malî mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön malî kontrol faaliyetini yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak gibi çalışmalar yürütülmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	275.739,00	337.110,00	616.185,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	57.526,00	58.069,00	93.412,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	590.383,00	557.127,00	102.087,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	70.696,00	32.400,00	56.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		994.344,00	984.706,00	867.684,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		994.344,00	984.706,00	867.684,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak
Hedef 5.1	Etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleşme oranı % 90'a, gelir gerçekleştirme oranı % 80'e çıkarılacak
Performans Hedefi 5.1.2	2013 yılında bütçe gelirlerinin toplanmasında etkinlik sağlanarak bütçe gerçekleşme oranı % 85'e çıkarılacaktır.

Açıklamalar: 2012 yılında Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak bütçemiz gelir kalemlerinde gösterilen tahmini bütçe rakamlarını % 78'lik oranda en üst seviyeye çıkartmak ve 2014 yılı sonunda ulaşılmak istenilen % 80'lik hedefe ulaşmaktır. Bu amaçla tahakkukları yapılan gelir kalemlerimizin tahsilatlarını maksimum düzeyde gerçekleştirmek, internet bankacılığını genişletip yaygınlaştırmak, bankalarla yapılacak anlaşmalarla vatandaşla vergi tahsilatında kolaylık sağlamak ve bu yolla tahsilat oranını artırmak, vergi tahsilatlarında yerinde tahsilat için mobil vezne sayısını yaygınlaştırmak ve tahsilatı hızlandırmak ve ilçemiz vatandaşlarından gayrimenkul sahibi olduğu halde, hiç beyan vermeyen mükelleflerin kayıtlarını yapıp tahakkuk ve tahsilatlarını gerçekleştirmek temel hedefimizdir.

	2011 Yılı			2012 Yılı (6 Ay)		
	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Tah. Oranı	Toplam Tahakkuk	Yılı Net Tahsilatı	Tah. Oranı
Vergi Geliri	70.662.618,24	50.023.213,52	70,8	68.726.944,13	27.887.045,2	40,6
Teşebbüs ve Mükîyet Gelirleri	13.339.690,18	11.637.141,01	87,3	6.888.420,84	4.381.075,3	63,6
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.109.555,93	2.109.555,93	100,0	422.886,76	422.886,8	100,0
Diğer Gelirler	106.526.677,74	104.562.219,10	98,2	55.655.231,48	53.552.550,6	96,2
Sermaye Gelirleri	22.263.682,15	22.165.931,20	99,6	11.591.542,80	11.532.965,4	99,5
Toplam	214.902.224,24	190.498.060,76	88,7	143.285.026,01	97.776.523,2	68,3

2013 yılında gelir bütçemizde tahmin edilen gelirlerimizin gerçekleşme oranını % 85'lere çıkartmak ve takipli alacaklarımızın oranını azaltmayı sağlamak temel hedefimizdir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranları (Toplam bütçeye göre borçlanma dahil) (%)	84,67	78,00	85,00
2	Gelir miktarı (TL)	190.498.060,76	227.000.000	261.050.000
3	Vergi gelirlerinin bütçedeki payı ve bütçe giderlerini karşılama oranı (%)	22,32	26,00	26,50
4				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	1.363.504,00	0,00	1.363.504,00
Genel Toplam		1.363.504,00	0,00	1.363.504,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.1.2	2013 yılında bütçe gelirlerinin toplanmasında etkinlik sağlanarak bütçe gerçekleşme oranı % 85'e çıkarılacaktır.
Faaliyet Adı	Mali hizmetler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar: Mali hizmetler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesinin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, malî mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön malî kontrol faaliyetini yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak gibi çalışmalar yürütülmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	643.391,00	786.589,00	968.291,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	134.228,00	135.494,00	146.790,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.377.562,00	1.299.964,00	160.423,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	164.958,00	75.600,00	88.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.320.139,00	2.297.647,00	1.363.504,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.320.139,00	2.297.647,00	1.363.504,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak
Hedef 5.1	Etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleşme oranı % 90'a, gelir gerçekleştirme oranı % 80'e çıkarılacak
Performans Hedefi 5.1.3	2013 yılında Keçiörenlilerin daha rahat bir şekilde ödeme yapmalarını sağlamak üzere elektronik ortamda tahsilat olanağı yaygınlaştırılarak elektronik ödemelerin toplam ödemeler içindeki payının % 50'ye (Kredi kartı, bankalar, internet, posta çeki) çıkarılması sağlanacaktır.

Açıklamalar: 2010 yılında başlayan kredi kartı ile vergi tahsilatlarımız hızlandırılıp yaygınlaştırılarak, vergilerin elektronik ortamda kolay yoldan tahsili sağlanmıştır. Bu yolla en çok emlak vergisi tahsilatı yapılmaktadır.

"Mobil vezne uygulaması" vatandaşlarımız belediyeye gelmeden bulundukları yerde ödeme yapabilmekte olup bu yöntemin uygulanması daha da yaygınlaştırılacaktır.

"Posta çeki hesabı uygulaması" 2010 yılında yeniden gündeme getirilmiş ve şehir dışındaki vatandaşlarımızın emlak vergisi ile iş yerlerine ait Ç.T.V. ve ilan ve reklam gelirleri tahsilatları bu yolla yapılmaktadır.

2011 yılı içinde bankalarla anlaşma sağlanıp Bilgi İşlem Müdürlüğümüzce altyapı işlemleri oluşturularak, bankalar aracılığı ile de vergi tahsilat işlemlerinin yapılması sağlanacaktır.

Yukarıda sayılan hizmetlerimiz, 2012 yılında yaygınlaştırılıp hızlandırılmış bir şekilde devam edecek ve elektronik ortamda tahsilat işlemleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranları (Toplam bütçeye göre borçlanma dahil) (%)	84,67	78,00	85,00
2	Bütçe miktarı (TL)	190.498.060,76	227.000.000,00	261.050.000,00
3	Elektronik ortamda tahsilatın vergi tahsilatı içindeki payı (%)	25,00	50,00	55,00
4	Elektronik ortamda tahsilat miktarı (TL)	12.250.000,00	76.000.000,00	80.000.000,00
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali yönetim faaliyeti	247.910,00	0,00	247.910,00
Genel Toplam		247.910,00	0,00	247.910,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.1.3	2013 yılında Keçiörenlilerin daha rahat bir şekilde ödeme yapmalarını sağlamak üzere elektronik ortamda tahsilat olanağı yaygınlaştırılarak elektronik ödemelerin toplam ödemeler içindeki payının % 50'ye (Kredi kartı, bankalar, internet, posta çeki) çıkarılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Mali hizmetler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar: Mali hizmetler faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesinin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, muhasebe hizmetlerini yürütmek, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, idarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, idarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, malî mevzuat ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak, ön malî kontrol faaliyetini yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak gibi çalışmalar yürütülmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	27.754,00	124.855,00	176.053,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.752,00	21.507,00	26.689,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	59.038,00	206.343,00	29.168,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	7.070,00	12.000,00	16.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		99.614,00	364.705,00	247.910,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		99.614,00	364.705,00	247.910,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak
Hedef 5.2	Belediyenin iş ve işlemleri ile çalışma kültürünün çerçevesi çizilerek iş ve işlemlerin %70'inin elektronik ortamda izlenmesi ve % 40'ının elektronik ortamda sonuçlandırılması sağlanacak
Performans Hedefi 5.2.1	2013 yılında kent bilgi sistemini zenginleştirilerek mobil uygulamaya geçilecek, e-belediye uygulamasının e-devlet uygulamasına bağlantısı yapılacak, e-imza uygulamasına başlanacak ve eski dönemlere ilişkin dijital arşivleme çalışmalarında % 50'ye ulaşılacak, bilgi güvenliği sertifikası alınacak, akıllı kalem projesi çalışmalarına başlanacak ve barkodlama çalışması yapılacaktır.

Açıklamalar: 2011 yılı ortalarında başlattığımız Emlak işleri Müdürlüğü Arşivi, Fen İşleri Müdürlüğü Arşivi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Arşivi, Yazı İşleri Müdürlüğü Arşivi ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivleri sayısallaştırma faaliyetlerinin 2013 yılı sonuna kadar % 40'lik bir kısmını tamamlamayı hedeflemekteyiz.

Belediyemiz 2011 yılı içerisinde Elektronik Doküman Yönetim Sistemini devreye almıştır. Elektronik Doküman Yönetim Sistemi ile birlikte başlatılan sayısallaştırmaya ek olarak 2013 yılı içerisinde e-imza devreye alınacaktır.

2011 Yılında başlayan ve 2012 yılında yapımı biten yapısal kablolama ve sistem altyapısı çalışmaları sonrasında kurum altyapımız Bilgi Güvenliği Sertifikasına aday bir hal getirilmiştir. 2012 sonu ve 2013 yılı ilk döneminde bu alandaki tüm testlerimiz bağımsız kuruluşlar tarafından yapılacaktır. Oluşturacağımız prosedür ve dokümantasyon çalışmalarından sonra Keçiören Belediyesi olarak Bilgi Güvenliği Sertifikasını almak hedefimizdir.

2011 yılı başında mobese kamera sistemimiz kurulmuştur. Kapalı pazar ve parklarda, sosyal tesislerimizde 7/24 kayıt yapılmaktadır. Mevcut görüntülerin toplum destekli polis merkezleri ve Belediyemiz birimlerince canlı izlenebilir hale getirilmesi için dış birimlerin Fiber altyapı projesi ile merkeze bağlanması projesi 2012 yılında başlatılmış ve 2013 yılında tamamen bitirilmesi amaçlanmaktadır.

2013 yılı içerisinde Belediyemiz elektronik cihazlarını barkotlayarak envanter kayıtlarının daha kolay takip edilebilir bir hale gelmesini amaçlamaktayız.

2013 yılı içerisinde Akıllı Kalem uygulamasını faaliyete geçirmeyi hedeflemekteyiz. Form, anket, kayıt, saha verilerinin toplanması gibi durumlarda içerisinde ki elektronik devrelerle verileri kayıt altına alıp bunları, sunucu yada bilgisayarlara atabilen bir yapıdır. İşlenen formlarının sayısallaştırılması için ekstra tarama yada giriş yapılmasına gerek kalmaz.

2011 yılında Kavacık Subayevleri Mahallesi pilot çalışma uygulamasını gerçekleştirdiğimiz Kent Bilgi Sisteminin tüm Keçiören sınırlarında uygulaması gerçekleştirilmiştir. 2012 yılı sonuçlandırılmış proje ile;

- Önemli kent bilgilerinin tek bir ekranda tümüyle görüntülenebilmesi sağlar,
- Belediye gelirlerinin yakından izlenmesi, zamanında tahsili,
- Vergi kaçaklarının tespit edilerek paraya dönüştürülmesi,
- İmar dışı yapılaşmanın izlenmesi ve önlenmesi,
- Arsa üretimi,
- Kamulaştırma maliyetlerinin en aza çekilmesi,
- Tüm belediye taşınmazlarının kira ve ruhsat gelirlerinin izlenmesi ve tahsilatı,
- Su abone harcamalarının izlenmesi ve tahsilatı,
- İmar ile ilgili verilerin halka açılması,
- Her tür tahsilatın olabildiğince kolay biçimde yapılabilmesi

- Şehir gelişimi ile ilgili geleceğe yönelik planların yapılmasında mevcut durumun analiz edilmesi kolaylaşır ve görselleşir,
- Daha iyi kaynak yönetimi oluşturulur,
- Birimler arası koordinasyon ve uyum artışı sağlanır,
- Karar verilme sürecinde kolaylık sağlanır.

2013 yılı Kent Bilgi Sistemi hedeflerimiz, sistemin Ek modüllerle zenginleştirilmesi, mobil uygulama yazılımlarının bitirilmesidir. Ek modüllerle sosyal doku, suç haritası, yeşil alanlar, mesafe ölçümleri, anket, istek ve şikayet bildirimleri kullanılabilir bir hale gelecektir.

2013 yılında Her kata kurulacak olan merkezi yazıcı sistemiyle o katta bulunan personellerin fotokopi ve baskı çözümlerini tek bir makine üzerinden gerçekleştirebilmeleri hedeflenmektedir. Bu sayede tek tip bir toner ve bakım maliyeti olacaktır.

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Bilgisayar sayısı (adet)	657	720	800
2	Yazılım sayısı (adet)	14	28	28
3	Felaket anında veri güvenliğinin temini (%)	0	100	100
4	Arşivi digitalleşen müdürlük sayısı (adet)	0	5	5
5	E-İmzanın tüm yönetimde uygulanması (%)	0	75	60
6	Kağıt masrafının tüm kırtasiye giderlerine oranı (%)	0	60	30
7	Bilgi güvenliği sertifikası (%)	0	0	100
8	İletişim maliyetlerindeki tasarruf oranı (%)	0	50	80
9	Mobeseye dahil olan pazar yeri ve parkların sayısı (adet)	0	80	80
10	Kent bilgi sistemine veri yükleme oranı (%)	0	100	100
11	Kioks, el terminali ve denetim elemanlarının dizüstü bilgisayar kullanımı oranı (%)	0	50	80
12	Mevcut kioks sayısı (adet)	0	6	6
13	El terminali sayısı (adet)	0	2	2
14	Denetimde dizüstü bilgisayar kullanımı sayısı (adet)	0	12	12
15	Baskı ve fotokopi çözümlerinin toplam ofis giderlerine oranı (%)	0	30	10
16	Tamir ve toner dolumunda tasarruf oranı (%)	0	10	10
17	E-belediyeciliğin kullanım oranı (%)	0	50	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi yönetim faaliyeti	696.131,00	0,00	696.131,00
Genel Toplam		696.131,00	0,00	696.131,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.1	Kent Bilgi Sistemini oluşturmak, e belediye, e imza ve digital arşiv çalışmalarına hız vererek kurumsallaşmayı hızlandırmak, Felaket Kurtarma Merkezini faaliyete geçirmek ve Bilgi Güvenliği Sertifikası alarak veri güvenliğini sağlamak.
Faaliyet Adı	Bilgi yönetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar: Bilgi yönetim faaliyeti kapsamında; Keçiören Belediyesinde mevcut olan iç ve dış müdürlüklerin yazılım, donanım, program ihtiyaçları ile ilgili teknik destek de bulunma, bilgisayar (PC), yazıcılar ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve tamirlerini yapma veya yaptırma, belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan Programların bakım ve güncellemelerini yapma ve yaptırma, iç ve dış müdürlükler ile diğer ilgili kurumlar arasında Network veri hatlarını kurarak bilgi alışverişini sağlama, Müdürlükler arası veri alışverişini sağlamak üzere internet oluşturma, belediyenin iç ve dış müdürlüklerle bağlı kuruluşların tüm bilgisayar ve bilgisayar yan ürünlerinin, gelişen bilişim teknolojileri doğrultusunda donanım ve yazılımların bilgi işlem ihtiyaçlarının değerlendirilmesi, gerekli teknik desteğin sağlanması ve ilgili birimlerin koordineli çalışmasının teminine yardımcı olmak, bu kapsamda donanım (PC, yazıcı, vb.) ihtiyaçlarının belirlenmesine, kurulmasına ve devreye alınmasına destekte bulunma, donanım ve yazılımların bakımlarını yapmak, faal halde bulundurmak ve gerektiğinde ihale yoluyla yaptırma, gelecekteki ihtiyaçları analiz etmek ve teminini sağlama, sistemin teknolojik gelişme doğrultusunda büyümesini sağlama, sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere, gerekli emniyet tedbirlerini almak ve uygulama, veri güvenliğini sağlama ve uygulama ve sistemi sürekli faal halde tutmak için diğer çevresel destek birimlerin uyumluluğunu sağlama çalışmaları yürütülmektedir.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	141.071,00	194.502,00	47.260,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	27.425,00	31.731,00	5.895,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	417.142,00	1.149.955,00	177.476,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	40.000,00	14.000,00
6	Sermaye Giderleri	1.131.827,00	1.250.000,00	451.500,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.717.465,00	2.666.188,00	696.131,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.717.465,00	2.666.188,00	696.131,00

Performans Hedefi Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Amaç 5	Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak
Hedef 5.2	Belediyenin iş ve işlemleri ile çalışma kültürünün çerçevesi çizilerek iş ve işlemlerin % 70'inin elektronik ortamda izlenmesi ve % 40'ının elektronik ortamda sonuçlandırılması sağlanacak
Performans Hedefi 5.2.2	2013 yılında toplam personelimizin kişi başına 20 saat eğitim almasını sağlanacak, eğitim, öneri sistemi, performans değerlendirmesi ve motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Açıklamalar: Konu ile ilgili olarak 2010 yılında başta Diksiyon Hitabet ve İletişim Moral ve Motivasyon Eğitimi, Bütçe Muhasebe Eğitimi, İhale Mevzuatı Eğitimi, SGK Kanunu Eğitimi ve 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kanunu Eğitimi olmak üzere 7 alanda 296 personele 208 saatlik eğitim verilmiştir. 2011 yılında başta Avrupa Birliği Fonları ve Kalkınma Ajans Hibeleri, Modern Yön. Tek. Stres Yön. ve Kurum İçi İletişim, Sivil Savunma, Taşınır Mal Yönetmeliği, Resmi Yazışma Bilgi ve Belge Arşiv Yönetimi, Proje Yönetimi Eğitimleri olmak üzere 18 alanda 899 personele 637 saatlik eğitim verilmiştir. 2012 yılının ilk 6 ayında ise 15 alanda 510 personele 111 saatlik eğitim verilmiş bulunmaktadır. 2013 yılında Belediyemiz tarafından yapılan hizmetlerin daha verimli olabilmesi için tüm personelin eğitimine önem verilmeye devam edilecektir.

Sıra No	Eğitim Konusu	Katılan Personel Sayısı	Toplam Eğitim Saati	Eğitimi Veren Birim
1	AB Fonları ve Kalkınma Ajans Hibeleri, Modern Yön.Tek. Stres Yön. Ve Kurum içi İletişim	45	8	Keçiören Belediyesi
2	İç Denetçi Eğitim Programı	3	8	Maliye Bakanlığı
3	Yerel Yönetimler Sempozyumu	10	8	TBB
4	İmar ve Kamulaştırma	3	8	TBB
5	Mali Hizmetler Md/ Yönelik Toplantılar	2	8	Maliye Bakanlığı
6	Resmi Yazışmalarda Uyulacak Esas ve Usuller	75	8	İdareyi Geliştirme Başkanlığı
7	Temel Afet Bilinci Eğitici Eğitimci Kursu	1	8	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
8	EBYS Sistemi Eğitimi	151	8	Başbakanlık
9	Sağlık İçin Hareket Et Sempozyumu	2	8	Türkiye Halk Sağlığı Kurumu Başkanlığı
10	Keçiören İlçe Çalıştay	4	8	Ankara Kalkınma Ajansı
11	Kamu Görevlileri Etik Kurulu	66	2	Başbakanlık Etik Kurulu
12	8. Yerel Yönetim İhtiyaçları Fuarı	2	8	Konya Bel. Birliği, Konya BB, TÜYAP
13	ARÜSDER Araçüstü Ekipman Fuarı	5	8	Türk Dünyası Belediyeler Birliği
14	Kamu İhale Uygulamaları	20	8	Kamu İhale Kurumu
15	Standart Dosya Planı ve Arşivcilik	121	5	Devlet Arşivler Gn.Müd.
Toplam		510	111	

Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
		Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
1	Verilen eğitim sayısı (adet)	18	20	20
2	Katılımcı sayısı (adet)	899	1.100	1.000
3	Eğitim süresi (saat)	637	450	500
4	Personel memnuniyeti oranı (%)	VY	80	85
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	130.346,00	0,00	130.346,00
Genel Toplam		130.346,00	0,00	130.346,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Keçiören Belediyesi
Performans Hedefi 5.2.2	2013 yılında toplam personelimizin kişi başına 20 saat eğitim almasını sağlamak. Eğitim, Öneri Sistemi, Performans Değerlendirmesi ve Motivasyonu Arttırmaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar: 2013 yılında Belediyemizin daha kaliteli hizmet sunabilmesi amacıyla kurum içinde ve dışında olmak üzere konusunda uzman eğitimciler tarafından personelimizin bilgilendirilmesi ve eğitilmesi sağlanacaktır. Motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek, hizmet kalitesi ve işlem hızlarının arttırılması, hizmet sunumunun etkinlik ve verimliliğinin arttırılması amacıyla teknolojik imkânlardan maksimum seviyede yararlanılacaktır. Müdürlüklerimizden eğitim konusunda gelen talepler değerlendirilerek bir eğitim planı hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2011	2012	2013
1	Personel Giderleri	0,00	565.694,00	92.380,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	63.661,00	8.379,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	337.707,00	24.387,00
4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
5	Cari Transferler	0,00	35.000,00	5.200,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	1.002.062,00	130.346,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	1.002.062,00	130.346,00

9. Kalkınma Planında yerel yönetimlere ilişkin temel politika ve öncelikler belirlenmiş olup, Keçiören Belediyesinin 2010-2014 Stratejik Planı bu temel politika ve öncelikler doğrultusunda oluşturulmuş ve amaç ve hedef bağlantıları bu çerçevede belirlenmiştir. 2013 yılı Performans Programında bu bağlantılar ve kaynak ihtiyacı da göz önünde tutularak performans hedefleri ortaya konmuştur.

Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılamadığını değerlendirmek üzere belirlenen performans göstergeleri de yine yukarıdaki tabloda yer almaktadır. Performans göstergelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlaması çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülecek olup, 3 aylık raporlar halinde Belediye Üst Yönetimine sunulacaktır. Böylece performans hedeflerinin gerçekleşme düzeyini tespit etmek ve ya gerçekleşmeme sebeplerini belirlenmiş olacak ve Belediye Üst Yönetimi tarafından alınacak tedbirler ve düzenlemeler için bir çerçeve oluşturulabilecektir.

Performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetler hakkında detaylı ve açıklayıcı bilgiler yine her bir performans hedefi tablosunun altında yer almakta olup, performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetler olabildiğince kapsayıcı bir nitelikte oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Faaliyet maliyetlerinin tespitinde de gerekli olması durumunda önceden yapılan faaliyet analizlerine dayalı olarak maliyet dağılımı yapılmıştır. Faaliyet maliyetlerinde direkt maliyetlere yer verilmiş olup endirekt maliyetler genel yönetim giderleri içinde toplanmıştır.

2013 yılında, Amaç 1: Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak için 94.566.524,00 TL; Amaç 2: Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek için 26.070.292,00 TL; Amaç 3: İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacak için 7.342.083,00 TL; Amaç 4: Kent halkına rahat, huzurluk, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak için 43.105.925,00 TL ve Amaç 5: Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak için 3.305.575,00 TL harcama yapılması planlanmaktadır. Bu harcamaların hedefler itibarıyla dağılımı ise;

Birinci amaç altında yer alan, Hedef 1.1: Gecekondu bölgesinde yer alan çarpık yapılaşmanın % 30'unun modern bir yapıya kavuşması sağlanacak için 1.543.377,00 TL; Hedef 1.2: Kentin gelişimini ve çağdaş kentleşmeyi destekleyecek şekilde toplam alanın % 60'ının imara açılması sağlanacak için 4.898.542,00 TL; Hedef 1.3: Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılması sağlanacak için 61.079.784,00 TL ve Hedef 1.4: Halkına ilkleri sunan belediye olarak yeni ve modern park ve yeşil alanlar yaparak kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı en az % 50 artırılacak için 27.044.821,00 TL'dir.

İkinci amaç altında yer alan, Hedef 2.1: Sosyal ve kültürel faaliyetler düzenleyerek halkın % 70'ine ulaşılması sağlanacak, gönül ve gelecek birlikteliği oluşturulacak için 14.328.815,00 TL; ve Hedef 2.3 : Türk kültürünü tanıtmak, ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkiler geliştirmek amacıyla 7 uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak için 545.014,00 TL'dir.

Üçüncü amaç altında yer alan, Hedef 3.1 : İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacak için 7.342.083,00 TL'dir.

Dördüncü amaç altına yer alan, Hedef 4.1 : Gerekli denetim ve güvenlik hizmetlerini etkin hale getirerek halkın duymuş olduğu güven duygusunun % 90'a çıkarılması sağlanacak için 6.861.910,00 TL; Hedef 4.2 : Temizlik hizmetlerinin etkinliğini artırarak 24 saat kesintisiz temiz Keçiören'le hedefine ulaşılacak için 33.592.333,00 TL; Hedef 4.3 : Ekonomik olarak değerlendirilebilir atıkların ayırımına giderek % 30'unun geri dönüşümü sağlanacak için 237.464,00 TL ve Hedef 4.4 : Başboş hayvanlarla mücadele çerçevesinde çağdaş bir köpek yönetim sistemine geçilmesi sağlanacak ve vektörlerle mücadelede şikayet sayısı % 80 azaltılacak için 2.414.218,00 TL'dir.

Beşinci amaç altında yer alan; Hedef 5.1 : Etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleşme oranı % 90'a, gelir gerçekleştirme oranı % 80'e çıkarılacak için 2.479.098,00 TL ve Hedef 5.2 : Belediyenin iş ve işlemleri ile çalışma kültürünün çerçevesi çizilerek iş ve işlemlerin % 70'inin elektronik ortamda izlenmesi ve % 40'ının elektronik ortamda sonuçlandırılması sağlanacak için 826.477,00 TL'dir.

D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Amaç	Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
					TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1				STRATEJİK AMAÇ 1: Dünya standartlarında alt ve üst yapıya sahip, halkına kaliteli yaşam sunan bir kent oluşturmak	94.566.524,00	54,23%	0,00	0,00%	94.566.524,00	54,23%
	1.1			HEDEF 1.1: Gecekondu bölgesinde yer alan çarpık yapılaşmanın % 30'unun modern bir yapıya kavuşması sağlanacak	1.543.377,00	0,89%	0,00	0,00%	1.543.377,00	0,89%
		1.1.1		2013 yılında gecekondu sayısını % 10 azaltılarak kentsel dönüşüm hızlandırılacaktır.	1.543.377,00	0,89%	0,00	0,00%	1.543.377,00	0,89%
		F	F	Planlama faaliyeti	1.543.377,00	0,89%	0,00	0,00%	1.543.377,00	0,89%
	1.2			HEDEF 1.2: Kentin gelişimini ve çağdaş kentleşmeyi destekleyecek şekilde toplam alanın % 60'ının imara açılması sağlanacak	4.898.542,00	2,81%	0,00	0,00%	4.898.542,00	2,81%
		1.2.1		2013 yılında 1/1000 imar çalışmalarını yapılarak kentin gelişimi sağlanacak ve imara açık alan oranı % 50'nin üzerine çıkarılacaktır.	4.898.542,00	2,81%	0,00	0,00%	4.898.542,00	2,81%
		F	F	Planlama faaliyeti	4.898.542,00	2,81%	0,00	0,00%	4.898.542,00	2,81%
	1.3			HEDEF 1.3: Alt ve üst yapının % 70'inin dünya standartlarında halkın beklenti ve isteklerini karşılayacak düzeye çıkarılması sağlanacak	61.079.784,00	35,02%	0,00	0,00%	61.079.784,00	35,02%
		1.3.1		2013 yılında Keçiören halkının beklenti ve istekleri ile belediyenin vizyonu doğrultusunda 15 adet proje üretilecektir.	1.808.338,00	1,04%	0,00	0,00%	1.808.338,00	1,04%
		F	R	Projelendirme faaliyeti	1.808.338,00	1,04%	0,00	0,00%	1.808.338,00	1,04%
		1.3.2		2013 yılında ihtiyaç ve beklenti analizleri yapılarak toplam yol ağının % 5'inin yapım, bakım ve onarımı yapılacaktır.	12.753.794,00	7,31%	0,00	0,00%	12.753.794,00	7,31%
		F	P	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	12.753.794,00	7,31%	0,00	0,00%	12.753.794,00	7,31%
		1.3.3		2013 yılında kültürel Sosyal Kampus, Çok Amaçlı Salon, Planetoryum, Sosyal Tesis ve Düğün Salonu, 2 Kapalı Pazar Yeri, 4 Adet Mahalle Konakları inşaatı çalışmaları tamamlanacak ve İhlamur Vadisi Projesinin çalışması başlatılacaktır.	40.088.909,00	22,99%	0,00	0,00%	40.088.909,00	22,99%
		F	P	Bina yapım ve onarım faaliyeti	40.088.909,00	22,99%	0,00	0,00%	40.088.909,00	22,99%

Amaç	Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
					TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
		1.3.4		2013 yılında araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerin tespiti çerçevesinde 500 mt. merdivenli yol yapılarak halkın kullanımına açılacaktır.	699.904,00	0,40%	0,00	0,00%	699.904,00	0,40%
		F	P	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	699.904,00	0,40%	0,00	0,00%	699.904,00	0,40%
		1.3.5		2013 yılında yaya kullanımında yaşlı ve engelliler ön planda tutularak 160.000 m ² kaldırım-tretuvar çalışması yapılacaktır.	5.728.839,00	3,29%	0,00	0,00%	5.728.839,00	3,29%
		F	P	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	5.728.839,00	3,29%	0,00	0,00%	5.728.839,00	3,29%
1	1.4			HEDEF 1.4: Halkına ilkleri sunan belediye olarak yeni ve modern park ve yeşil alanlar yaparak kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı en az % 50 artırılacak	27.044.821,00	15,51%	0,00	0,00%	27.044.821,00	15,51%
		1.4.1		2013 yılında daha yeşil bir çevre-de yaşam sağlamak üzere 3 adet orta büyüklükte park yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	5.534.421,00	3,17%	0,00	0,00%	5.534.421,00	3,17%
		F	E	Park yapım ve projelendirme faaliyeti	5.534.421,00	3,17%	0,00	0,00%	5.534.421,00	3,17%
		1.4.2		2013 yılında mevcut 416 parkın bakımı ile parklarda bulunan havuzların % 15'i ve kent mobilyalarının % 25'inin bakım ve onarımı yapılacaktır.	21.510.400,00	12,33%	0,00	0,00%	21.510.400,00	12,33%
		F	E	Park bakım ve onarım faaliyeti	21.510.400,00	12,33%	0,00	0,00%	21.510.400,00	12,33%
2				STRATEJİK AMAÇ 2: Ülkemizin tarih sürecinde milli kültür mirasını halkımızın birlikteliğini pekiştirecek şekilde gelecek kuşaklara öğretilmesi ve yaşatılması için kültürel ve sosyal etkinlikler düzenlenecek	26.070.292,00	14,95%	0,00	0,00%	26.070.292,00	14,95%
2	2.1			HEDEF 2.1: Sosyal ve kültürel faaliyetler düzenleyerek halkın % 70'ine ulaşılması sağlanacak, gönül ve gelecek birlikteliği oluşturulacak	25.525.278,00	14,64%	0,00	0,00%	25.525.278,00	14,64%
		2.1.1		2013 yılında Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 70 etkinlik ile eğitimler gerçekleştirilerek, hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 81.500'e çıkarılması ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.	11.463.052,00	6,57%	0,00	0,00%	11.463.052,00	6,57%
		F	K	Eğitim faaliyet	11.463.052,00	6,57%	0,00	0,00%	11.463.052,00	6,57%

Amaç	Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
					TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
		2.1.2		2013 yılında Keçiörenlilerin kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 200'ün üzerinde etkinlik gerçekleştirilerek hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 980.000'e yükseltilmesi ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.	14.062.226,00	8,06%	0,00	0,00%	14.062.226,00	8,06%
		F	K	Sosyal ve kültürel faaliyet	14.062.226,00	8,06%	0,00	0,00%	14.062.226,00	8,06%
2	2.3			HEDEF 2.3: Türk kültürünü tanıtmak, ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkiler geliştirmek amacıyla 7 uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.	545.014,00	0,31%	0,00	0,00%	545.014,00	0,31%
		2.3.1		2013 yılında kültürel ve sosyal entegrasyon çerçevesinde 8 uluslararası işbirliği kurularak özelde Keçiören Belediyesinin genel de ise Türkiye'nin uluslararası arenada tanıtımı sağlanacaktır. Tüm bunların yanı sıra AB hibe fonlarından en az 1 projenin kabul edilebilirliğini sağlamak.	545.014,00	0,31%	0,00	0,00%	545.014,00	0,31%
		F	T	Dış ilişkiler faaliyeti	545.014,00	0,31%	0,00	0,00%	545.014,00	0,31%
3				STRATEJİK AMAÇ 3: İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyetler düzenleyerek onların kent yaşamına katılımı sağlanacaktır.	7.342.083,00	4,21%	0,00	0,00%	7.342.083,00	4,21%
3	3.1			HEDEF 3.1: İhtiyaç sahibi, korumasız ve dezavantajlı kesimlere ulaşarak bunların % 20'sine yardım ve bakım hizmetleri sunulacaktır.	7.342.083,00	4,21%	0,00	0,00%	7.342.083,00	4,21%
		3.1.1		2013 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik olarak toplam müracaatın % 75'ini karşılayacak kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, kıyafet yardımı yetişkin ve çocuk bezi yardımı, ev eşyası yardımı ve konut iyileştirme (boya, tamirat, tadilat) yardımı yapılması hedeflenmektedir.	1.893.921,00	1,09%	0,00	0,00%	1.893.921,00	1,09%
		F	L	Sosyal yardım faaliyeti	1.893.921,00	1,09%	0,00	0,00%	1.893.921,00	1,09%
		3.1.2		2013 yılında huzur evinde bakım muhtaç durumunda bulunan 110 kişiye bakım ve rehabilitasyon imkanı sağlanacaktır.	3.156.537,00	1,81%	0,00	0,00%	3.156.537,00	1,81%
		F	I	Sosyal hizmet faaliyeti	3.156.537,00	1,81%	0,00	0,00%	3.156.537,00	1,81%
		3.1.3		2013 yılında Keçiören'de yaşayan engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerde kişi sayısı % 20 artırılabilecektir.	1.262.614,00	0,72%	0,00	0,00%	1.262.614,00	0,72%
		F	I	Sosyal yardım faaliyeti	1.262.614,00	0,72%	0,00	0,00%	1.262.614,00	0,72%
		3.1.4		2013 yılında 5.000 adet hasta ve cenaze nakil hizmeti verilecektir.	1.029.011,00	0,59%	0,00	0,00%	1.029.011,00	0,59%
		F	H	Sağlık hizmeti faaliyeti	1.029.011,00	0,59%	0,00	0,00%	1.029.011,00	0,59%

Amaç	Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
					TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
4				STRATEJİK AMAÇ 4: Kent halkına rahat, huzurlu, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek kent ortamı hazırlanacak	43.105.925,00	24,72%	0,00	0,00%	43.105.925,00	24,72%
4	4.1			HEDEF 4.1: Gerekli denetim ve güvenlik hizmetlerini etkin hale getirerek halkın duymuş olduğu güven duygusunun % 90'a çıkarılması sağlanacak	6.861.910,00	3,93%	0,00	0,00%	6.861.910,00	3,93%
		4.1.1		2013 yılında Keçiören'de faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti yapılarak % 40'ının sağlık, ruhsat, izin belgesi vb yönlerinden denetimi yapılacak ve ruhsatsız işyeri sayısının % 20 azaltılması sağlanacaktır.	6.861.910,00	3,93%	0,00	0,00%	6.861.910,00	3,93%
		F	B	Denetim faaliyeti	6.861.910,00	3,93%	0,00	0,00%	6.861.910,00	3,93%
4	4.2			HEDEF 4.2: Temizlik hizmetlerinin etkinliğini artırarak 24 saat kesintisiz temiz Keçiören hedefine ulaşılacak	33.592.333,00	19,26%	0,00	0,00%	33.592.333,00	19,26%
		4.2.1		2013 yılında 296.000 ton çöpün etkin ve etkili toplanması sağlanarak 24 saat temiz Keçiören imajı sürdürülecektir.	33.592.333,00	19,26%	0,00	0,00%	33.592.333,00	19,26%
		F	M	Temizlik faaliyeti	33.592.333,00	19,26%	0,00	0,00%	33.592.333,00	19,26%
4	4.3			HEDEF 4.3: Ekonomik olarak değerlendirilebilir atıkların ayrımına giderek % 30'unun geri dönüşümü sağlanacak	237.464,00	0,14%	0,00	0,00%	237.464,00	0,14%
		4.3.1		2013 yılında plastik, teneke, kağıt, pil, akü ve kızartma yağı atıklarının etkin bir şekilde toplanması sağlanarak toplanan atık miktarı 10.000 tona çıkarılacaktır.	237.464,00	0,14%	0,00	0,00%	237.464,00	0,14%
		F	M	Çevre koruma faaliyeti	237.464,00	0,14%	0,00	0,00%	237.464,00	0,14%
4	4.4			HEDEF 4.4: Başiboş hayvanlarla mücadele çerçevesinde çağdaş bir yönetim sistemi geçilmesi sağlanacak ve vektörlerle mücadeleden şikayet sayısı % 80 azaltılacak	2.414.218,00	1,38%	0,00	0,00%	2.414.218,00	1,38%
		4.4.1		2013 yılında 3.000 Adet başiboş hayvanla etkin mücadele yapılarak rehabilitasyon hizmeti sunulacaktır.	1.266.476,00	0,73%	0,00	0,00%	1.266.476,00	0,73%
		F	N	Veterinerlik faaliyeti	1.266.476,00	0,73%	0,00	0,00%	1.266.476,00	0,73%
		4.4.2		2013 yılında vektörlerle etkin mücadele yapılarak şikayetlerde % 25 azalma sağlanacaktır.	1.147.742,00	0,66%	0,00	0,00%	1.147.742,00	0,66%
		F	N	Çevre koruma faaliyeti	1.147.742,00	0,66%	0,00	0,00%	1.147.742,00	0,66%
5				STRATEJİK AMAÇ 5: Kurumsal yönetim anlayışını kurum çalışmalarına ve yönetimine hakim kılmak	3.305.575,00	1,90%	0,00	0,00%	3.305.575,00	1,90%

Amaç	Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
					TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
5	5.1			HEDEF 5.1: Etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleştirme oranı % 90'a, gelir gerçekleştirme oranı % 80'e çıkarılacak	2.479.098,00	1,42%	0,00	0,00%	2.479.098,00	1,42%
		5.1.1		2013 yılında etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleştirme oranı % 92'ye çıkarılacaktır.	867.684,00	0,50%	0,00	0,00%	867.684,00	0,50%
		F	C	Mali yönetim faaliyeti	867.684,00	0,50%	0,00	0,00%	867.684,00	0,50%
		5.1.2		2013 yılında bütçe gelirlerinin toplanmasında etkinlik sağlanarak bütçe gerçekleştirme oranı % 85'e çıkarılacaktır.	1.363.504,00	0,78%	0,00	0,00%	1.363.504,00	0,78%
		F	C	Mali yönetim faaliyeti	1.363.504,00	0,78%	0,00	0,00%	1.363.504,00	0,78%
		5.1.3		2013 yılında Keçiörenlilerin daha rahat bir şekilde ödeme yapmalarını sağlamak üzere elektronik ortamda tahsilat olanağı yaygınlaştırılarak elektronik ödemelerin toplam ödemeler içindeki payının % 50'ye (Kredi kartı, bankalar, internet, posta çeki) çıkarılması sağlanacaktır.	247.910,00	0,14%	0,00	0,00%	247.910,00	0,14%
		F	C	Mali yönetim faaliyeti	247.910,00	0,14%	0,00	0,00%	247.910,00	0,14%
5	5.2			HEDEF 5.2: Belediyenin iş ve işlemleri ile çalışma kültürünün çerçevesi çizilerek iş ve işlemlerin % 70'inin elektronik ortamda izlenmesi ve % 40'ının elektronik ortamda sonuçlandırılması sağlanacak	826.477,00	0,47%	0,00	0,00%	826.477,00	0,47%
		5.2.1		2013 yılında kent bilgi sistemini zenginleştirilerek mobil uygulamaya geçilecek, e-belediye uygulamasının e-devlet uygulamasına bağlantısı yapılacak, e-imza uygulamasına başlanacak ve eski dönemlere ilişkin dijital arşivleme çalışmalarında % 50'ye ulaşılacak, bilgi güvenliği sertifikası alınacak, akıllı kalem projesi çalışmalarına başlanacak ve barkodlama çalışması yapılacaktır.	696.131,00	0,40%	0,00	0,00%	696.131,00	0,40%
		F	D	Bilgi yönetim faaliyeti	696.131,00	0,40%	0,00	0,00%	696.131,00	0,40%
		5.2.2		2013 yılında toplam personelimizin kişi başına 20 saat eğitim almasını sağlanacak, eğitim, öneri sistemi, performans değerlendirmesi ve motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	130.346,00	0,07%	0,00	0,00%	130.346,00	0,07%
		F	D	Eğitim faaliyeti	130.346,00	0,07%	0,00	0,00%	130.346,00	0,07%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı					174.390.399,00	66,80%	0,00	0,00%	174.390.399,00	66,80%
Genel Yönetim Giderleri					66.736.356,00	25,56%	0,00	0,00%	66.736.356,00	25,56%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı					5.185.378,00	1,99%	0,00	0,00%	5.185.378,00	1,99%
Yedek Ödenek					14.737.867,00	5,65%	0,00	0,00%	14.737.867,00	5,65%
GENEL TOPLAM					261.050.000,00	100%	0,00	0,00%	261.050.000,00	100%

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Yedek Ödenek	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1 Personel Giderleri	27.626.313,00	14.682.802,00	0,00	0,00	42.309.115,00
	2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.751.452,00	2.437.678,00	0,00	0,00	7.189.130,00
	3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	77.279.214,00	35.860.188,00	0,00	0,00	113.139.402,00
	4 Faiz Giderleri	0,00	6.240.000,00	0,00	0,00	6.240.000,00
	5 Cari Transferler	3.433.720,00	890.388,00	5.185.378,00		9.509.486,00
	6 Sermaye Giderleri	61.299.700,00	6.625.300,00	0,00	0,00	67.925.000,00
	7 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9 Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	14.737.867,00	14.737.867,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	174.390.399,00	66.736.356,00	5.185.378,00	14.737.867,00	261.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		174.390.399,00	66.736.356,00	5.185.378,00	14.737.867,00	261.050.000,00

Bütçe Geliri Cetveli

Gelirin Adı	2011	2012	2013
	Gerçekleşme	Tahmin	Teklif
VERGİ GELİRLERİ	49.869.822,70	58.450.000,00	68.350.400,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	11.677.313,75	5.854.800,00	8.799.600,00
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	2.109.555,93	6.240.000,00	6.240.000,00
DİĞER GELİRLER	104.577.686,23	119.465.200,00	140.670.000,00
SERMAYE GELİRLERİ	22.263.682,15	36.990.000,00	36.990.000,00
TOPLAM	190.498.060,76	227.000.000,00	261.050.000,00

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
2013 yılında gecekondlu sayısını % 10 azaltılarak kentsel dönüşüm hızlandırılacaktır.	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2013 yılında 1/1000 imar çalışmaları yapılarak kentin gelişimi sağlanacak ve imara açık alan oranı % 50'nin üzerine çıkarılacaktır.	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2013 yılında Keçiören halkının beklenti ve istekleri ile belediyenin vizyonu doğrultusunda 15 adet proje üretilecektir.	Projelendirme faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
2013 yılında ihtiyaç ve beklenti analizleri yapılarak toplam yol ağının % 5'inin yapım, bakım ve onarımı yapılacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
2013 yılında kültürel Sosyal Kampus, Çok Amaçlı Salon, Planetoryum, Sosyal Tesis ve Düğün Salonu, 2 Kapalı Pazar Yeri, 4 Adet Mahalle Konakları inşaatı çalışmaları tamamlanacak ve İhlamur Vadisi Projesinin çalışması başlatılacaktır.	Bina yapım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
2013 yılında araç ulaşımına imkan vermeyen yerlerin tespiti çerçevesinde 500 mt. merdivenli yol yapılarak halkın kullanımına açılacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
2013 yılında yaya kullanımında yaşlı ve engelliler ön planda tutularak 160.000 m ² kaldırım-tretuvar çalışması yapılacaktır.	Yol yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
2013 yılında daha yeşil bir çevrede yaşam sağlamak üzere 3 adet orta büyüklükte park yapılarak halkın kullanımına sunulacaktır.	Park yapım ve projelendirme faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
2013 yılında mevcut 416 parkın bakımı ile parklarda bulunan havuzların % 15'i ve kent mobilyalarının % 25'inin bakım ve onarımı yapılacaktır.	Park yapım, bakım ve onarım faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2013 yılında Keçiörenlilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 70 etkinlik ile eğitimler gerçekleştirilerek, hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 81.500'e çıkarılması ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.	Eğitim faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2013 yılında Keçiörenlilerin kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla 200'ün üzerinde etkinlik gerçekleştirilerek hizmetlerimizin ulaştığı kişi sayısının 980.000'e yükseltilmesi ve sunulan hizmetlerin geri dönüş ölçümlerinin yapılması hedeflenmektedir.	Sosyal ve kültürel faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2013 yılında kültürel ve sosyal entegrasyon çerçevesinde 8 uluslararası işbirliği kurularak özelde Keçiören Belediyesinin genel de ise Türkiye'nin uluslararası arena da tanıtımı sağlanacaktır. Tüm bunların yanı sıra AB hibe fonlarından en az 1 projenin kabul edilebilirliğini sağlamak.	Dış ilişkiler faaliyeti	Dış İlişkiler Müdürlüğü
2013 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik olarak toplam müracaatın % 75'ini karşılayacak kuru gıda malzemesi, sıcak yemek, kıyafet yardımı yetişkin ve çocuk bezi yardımı, ev eşyası yardımı ve konut iyileştirme (boya, tamirat, tadilat) yardımı yapılması hedeflenmektedir.	Sosyal yardım faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
2013 yılında huzur evinde bakıma muhtaç durumunda bulunan 110 kişiye bakım ve rehabilitasyon imkanı sağlanacaktır.	Sosyal hizmet faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
2013 yılında Keçiören’de yaşayan engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerde kişi sayısı % 20 artırılabilecektir.	Sosyal yardım faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
2013 yılında 5.000 adet hasta ve cenaze nakil hizmeti verilecektir.	Sağlık hizmeti faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2013 yılında Keçiören’de faaliyet gösteren işyerlerinin tespiti yapılarak % 40’ının sağlık, ruhsat, izin belgesi vb yönlerinden denetimi yapılacak ve ruhsatsız işyeri sayısının % 20 azaltılması sağlanacaktır.	Denetim faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
2013 yılında 296.000 ton çöpün etkin ve etkili toplanması sağlanarak 24 saat temiz Keçiören imajı sürdürülecektir.	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2013 yılında plastik, teneke, kağıt, pil, akü ve kızartma yağı atıklarının etkin bir şekilde toplanması sağlanarak toplanan atık miktarı 10.000 tona çıkarılacaktır.	Temizlik faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2013 yılında 3.000 Adet başıboş hayvanla etkin mücadele yapılarak rehabilitasyon hizmeti sunulacaktır.	Veterinerlik faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2013 yılında vektörlerle etkin mücadele yapılarak şikayetlerde % 25 azalma sağlanacaktır.	Veterinerlik faaliyeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2013 yılında etkililik, ekonomiklik ve verimlilik ön planda tutularak, bütçe giderlerinin gerçekleşme oranı % 92’ye çıkarılacaktır.	Mali hizmetler faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2013 yılında bütçe gelirlerinin toplanmasında etkinlik sağlanarak bütçe gerçekleşme oranı % 85’e çıkarılacaktır.	Mali hizmetler faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2013 yılında Keçiörenlilerin daha rahat bir şekilde ödeme yapmalarını sağlamak üzere elektronik ortamda tahsilat olanağı yaygınlaştırılarak elektronik ödemelerin toplam ödemeler içindeki payının % 50’ye (Kredi kartı, bankalar, internet, posta çeki) çıkarılması sağlanacaktır.	Mali hizmetler faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2013 yılında kent bilgi sistemini zenginleştirilerek mobil uygulamaya geçilecek, e-belediye uygulamasının e-devlet uygulamasına bağlantısı yapılacak, e-imza uygulamasına başlanacak ve eski dönemlere ilişkin dijital arşivleme çalışmalarında % 50’ye ulaşılacak, bilgi güvenliği sertifikası alınacak, akıllı kalem projesi çalışmalarına başlanacak ve barkodlama çalışması yapılacaktır.	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2013 yılında toplam personelimizin kişi başına 20 saat eğitim almasını sağlanacak, eğitim, öneri sistemi, performans değerlendirmesi ve motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Eğitim faaliyeti	İnsan Kaynakları Müdürlüğü

III. Ekler

Belediye Meclisi Üyeleri	
Adı Soyadı	Temsil Ettiği Parti
İsmail ÖZDEMİR	AK PARTİ
Metin ALAGÖZ	AK PARTİ
Selahaddin AKGÜL	AK PARTİ
Hüseyin DİNÇ	AK PARTİ
Uğur AKDENİZ	AK PARTİ
Nihat ÖZÇELİK	AK PARTİ
Hatice ÇA KMAK	AK PARTİ
Hikmet ALPDÜNDAR	AK PARTİ
Muhittin GÜNGÖR	AK PARTİ
Levent KIZILALP	AK PARTİ
Ali TOKÖZ	AK PARTİ
Ahmet ER	AK PARTİ
Yavuz TAŞPINAR	AK PARTİ
Ahmet BABA	AK PARTİ
Canan BARAN İZGİ	AK PARTİ
İsmail EKİNCİ	AK PARTİ
Mehmet KARİP	AK PARTİ
Yaşar AKŞAN	AK PARTİ
Aslan ALPTEKİN	AK PARTİ
Aysun LİMAN	AK PARTİ
Recep HARPUT	AK PARTİ
Zeki ALBAYRAK	AK PARTİ
Mücahit YILDIRIM	AK PARTİ
Hülya DEMİR	AK PARTİ
Naime OVAYURT	AK PARTİ
İbrahim UYAR	MHP
Akif SARI	MHP
Ahmet KIYMAZ	MHP
Durmuş AKBAŞ	MHP
Mesut ERGÜRER	MHP

Belediye Meclisi Üyeleri	
Adı Soyadı	Temsil Ettiği Parti
İsmail ERÇELEBİ	MHP
Gülağa BEKTAŞ	MHP
Tuncay TEKAY	MHP
Yakup ERDOĞAN	MHP
Cemanur KILIÇ	MHP
Hüseyin ÖZCAN	MHP
Zuhal ALTUN	MHP
Fidayet ÖZKAN	MHP
Mehmet YURTSEVER	CHP
Neriman GENÇ	CHP
Mecit KOÇ	CHP
İsmail POLAT	CHP
Cennet GÜNEY	CHP
Ayhan ÖNDEMİR	CHP
Celalettin ÖZDEMİR	CHP

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
Adnan Menderes Mahallesi		
1	ADNAN MENDERES	4.111
2	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI	5.469
3	ŞHT. JAN. ASTSB. ÇVŞ. HALİL ÜNAL	827
4	ŞHT. ÜTĞM. TAYFUN SÜMER	946
5	İSİMSİZ PARK	1.227
6	ŞHT. KOM. ÇVŞ. ENGİN SARAÇ	2.022
7	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI	9.485
Aktepe Mahallesi		
8	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU	3.813
9	ŞHT. POLİS ÖMER AKPINAR	1.907
10	OSMAN İNAL PARKI	3.609
11	BARBAROS PARKI	3.419
12	İSİMSİZ PARK	880
Aşağı Eğlence Mahallesi		
13	SELÇUKLU PARKI	3.344
14	ŞHT. TĞM. BÜLENT AY ŞELELESİ	519
15	KANUNİ PARKI	12.284
16	FATİH SULTAN MEHMET	6.800
17	YAVUZ SULTAN SELİM	1.850
18	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	1.000
19	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNAYDIN	1.919
Atapark Mahallesi		
20	ŞHT. KOM. ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI	3.197
21	AŞIK VEYSEL PARKI	12.300
22	OSMANGAZİ PARKI	1.816
23	ŞHT. ER. ALİ EKŞİOĞLU PARKI	2.801
24	MURAT ÇOBANOĞLU PARKI	7.682
25	SÜMER YILDIRIM PARKI	15.820
26	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	3.120
27	YAŞAR GÜLER PARKI	3.500
28	ŞHT. JAN. KOM. ÇVŞ. ADIGÜZEL KILIÇ	3.004
29	ZİYA GÖKALP PARKI	2.766
30	ATAPARK 1 PARKI	2.287
31	KARDEŞ ERCİŞ PARKI	2.589
32	İSİMSİZ PARK	8.203
33	FİLİSTİN PARKI	3.909
34	ŞHT. PİY. KOM. YZB. NAZIM DİNÇER	2.616
35	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI	3.255
36	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI (Samanyolu Koleji Arkası)	15.684

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
Ayvalı Mahallesi		
37	AZERBAYCAN PARKI	2.710
38	ŞHT. KOM. ER KENAN DEMİR	2.780
39	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K. ATANUR AYTAÇ	2.224
40	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K. ATANUR AYTAÇ	4.479
41	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE	3.456
42	ŞHT. DNZ. ASTSB. ÇVŞ. BİLGE İLHAN	3.145
43	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	160
44	SÜLEYMANİYE PARKI	9.416
45	SÜLEYMANİYE PARKI SPOR KOMPLEKSİ	2.525
46	ŞHT. JAN. ER LOKMAN HAŞÇELİK	2.339
47	ZEKİ POLAT PARKI	4.448
48	GÖKTÜRK PARKI	4.450
49	ŞHT. JAN. ÜST. ÇAV. SERKAN ÜNSAL PARKI	1.915
50	CACABEY PARKI	503
51	ŞHT. GAZETECİLER PARKI	2.047
52	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI	16.490
53	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI	13.200
54	OLİMPİK YÜZME HAVUZU	1.000
55	HANEYAPI PARKI	3.068
56	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN	4.280
57	ŞHT. GAZETECİLER PARKI SPOR TESİSİ	2.047
58	SEVGİ BAHÇESİ PARKI	750
59	MEVLANA PARKI	800
60	İSİMSİZ PARK	1.850
61	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	4.500
62	İSİMSİZ PARK	500
Bademlik Mahallesi		
63	NEVZAT ŞENER PARKI	2.925
64	ŞHT. PİY. KOM. ONB. ERKAN ALABAŞ	1.349
65	BADEMLİK ABDULLAH ERKÖSE	1.431
66	ŞHT. JAN. KOM. ER. KADİR ÇOLAK	2.108
67	AKŞEMSETTİN PARKI	2.587
68	ŞHT. PİY. ER MURAT İSPİRLİ	2.665
69	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ	10.500
70	KEZBAN YENEL PARKI	3.117
71	RAFET ANGIN PARKI	1.000
Bağlarbaşı Mahallesi		
72	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ	2.982
73	KARACAOĞLAN PARKI	8.532
74	ŞAİR MEHMET EMİN YURDAKUL PARKI	2.800
75	GÜNDÖNÜMÜ PARKI	2.800
76	ŞHT. PİLOT YZB. FATİH DEVRAVUT PARKI	22.000
77	ÇAKA BEY PARKI	800

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
78	ŞHT. JAN. ER LOKMAN ÇELİKKOL	1.050
79	ORHAN GAZİ PARKI	1.076
80	ŞİRİNLER PARKI	360
81	YAZAR YAKUP KADRİ KARAOSMANOĞLU PARKI	630
82	BAĞLARBAŞI PARKI	1.572
83	BOSNA HERSEK SREBRENİTSKA PARKI	1.980
84	İSİMSİZ PARK	1.190
85	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	200
Bağlum		
86	KAFKASKENT PARKI	1.100
87	İSİMSİZ	750
88	İSİMSİZ	2.280
89	İSİMSİZ	1.150
90	İSİMSİZ	3.500
91	İSİMSİZ	300
92	İSİMSİZ	600
93	BOTANİK PARKI	18.350
94	İSİMSİZ	300
95	NECİP FAZIL KISAKÜREK PARKI	2.000
96	PALANDÖKEN PARKI	6.400
97	BAĞKENT PARKI	4.430
98	FETHİ EREN PARKI	1.800
99	SÖĞÜTDİBİ PARKI	10.497
100	ULUHARMAN PARKI	6.950
101	İSİMSİZ	590
102	ŞEHİT YASİN SÜER PARKI	1.630
103	ABDÜLHAKİM HZ. PARKI	200
104	BAĞLUM BELEDİYE BİNASI ÇEVRESİ	300
105	İSİMSİZ	1.200
106	İSİMSİZ	800
107	İSİMSİZ	1.300
108	İSİMSİZ	1.500
Basınevleri Mahallesi		
109	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS	2.493
110	ŞHT. DNZ. PİY. ASTSB. ÇVŞ. DENİZ MUYAN	743
111	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI	1.751
112	ŞHT. POLİS MUSTAFA ALTIPARMAK	1.779
113	TUANA PARKI	1.100
114	ENSAR KILIÇ PARKI	6.854
115	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 2	4.772
116	BARIŞ MANÇO PARKI	3.367
117	BİLAL PİŞKENLİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	760
118	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER	3.144

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
119	PROF. DR. M. ALİ ALTUN	21.784
120	ŞHT. JAN. AST. SUBAY SAVAŞ BIYIKLI PARKI	2.950
Çaldıran Mahallesi		
121	ŞHT. JAN. KOM. ONB. CUMHUR BARAN PARKI	2.719
122	ŞHT. PİY. AST. KID. ÇVŞ. HAYATİ BİLGİN PARKI	585
123	ŞHT. PİY. UZM. ÇVŞ. CİHAN YILDIZ	3.540
124	ŞHT. KOM. ER YAŞAR YASİN KAVAKLI	2.560
125	ŞHT. JAN. ER ÖNDER YILDIRIM	1.177
126	ŞHT. JAN. ER DURSUN METİN	743
127	AHMET YESEVİ PARKI	7.177
128	İSİMSİZ PARK	2.200
129	İSİMSİZ PARK (Ağaçlandırma Alanı)	2.580
Çiçekli Mahallesi		
130	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI	10.645
131	ŞHT. ER MEHMET ÖZ PARKI	2.330
132	ÇİÇEKLİ PARKI	980
133	ŞHT. ER TUNCAY ALTINTAŞ	1.311
134	EMRAH PARKI	2.453
135	ŞHT. PİY. KOM. ER MUSTAFA DOĞAN	1.476
136	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI	4.014
Esertepe Mahallesi		
137	ŞHT. JAN. KOM. ER HASAN AÇIKSÖZ	2.552
138	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ	7.781
139	ŞHT. PİY. ÇVŞ. KADİR AKGÜN	3.716
140	ESERTEPE KOŞU YOLU	9.732
141	ŞHT. ASTSB. BŞÇV. ERDİNÇ AYDIN PARKI	5.262
142	ŞHT. JAN. KOM. ASTĞM. ERKAN APALAK	1.714
143	ŞHT. BAŞKOMİSER ERKAN ATAMAN PARKI	11.707
144	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI	2.062
145	ŞHT. JAN. KOM. TĞM. OSMAN ERCÜMENT KÖSE	3.000
146	ŞHT. JAN. KOM. AHMET KUŞ PARKI	7.800
147	İSİMSİZ PARK (PAZAR YERİ ÜSTÜ)	3.100
148	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI	2.190
149	GENÇ OSMAN PARKI	1.057
150	ESERTEPE 2 PARKI	3.816
Etlik Mahallesi		
151	ŞHT. TĞM. BÜLENT AY PARKI	637
152	BAĞCI CAD. AĞAÇLANDIRMA ALANI	1.528
153	KIRGIZİSTAN MANAS PARKI	3.436
154	VALİ ERDOĞAN GÜRBÜZ PARKI	4.838
155	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE	2.174
156	ŞHT. JAN. KOM. ER ZAFER SERDAROĞLU	1.800
157	İSİMSİZ ÜÇGEN PARK	2.300
158	ŞHT. HAVA TOP. ONB. AHMET TAMER PARKI	5.600

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
159	ŞHT. POLİS HÜSEYİN KARAKUŞ	2.560
160	KUYUYAZI PARKI	2.232
161	ALİ BÜLENT ORKUN PARKI	794
162	İSİMSİZ PARK	862
163	ŞHT. POLİS İBRAHİM KAPLAN	3.500
164	ŞHT. KOM. ER SEÇKİN ALTUN	341
165	GAZETECİ YAZAR GALİP ERDEM PARKI	1.559
166	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN	1.640
167	ŞHT. PİY. ER MİKAYİL ÇETİN	1.056
Güçlükaya Mahallesi		
168	TÜRKİSTAN PARKI	3.388
169	İSİMSİZ PARK	500
170	BAŞKANLIK ÖNÜ	1.821
171	ESTERGON KALESİ	15.161
172	ŞHT. PİY. UZM. ONB. MURAT AZİZO	6.834
173	YAZAR HÜSEYİN NİHAL ATSIZ PARKI	2.232
174	GÜÇSÜZLER YURDU BAHÇESİ	1.309
175	GÜÇSÜZLER ÇOCUK YUVASI BAHÇESİ	4.687
176	FATİH CADDESİ GÜL BAHÇELERİ	2.515
177	HALİL İBRAHİM 2 ÖNÜ GÜL BAHÇESİ	1.267
178	HALİL İBRAHİM 2 YANI ŞELELE VE HAVUZ	10.942
179	MİGROS YANI FİSKİYELER VE OTURMA TERASI	9.904
180	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	3.016
181	ŞEHİTLER ANITI VE ORHUN ABİDELERİ	3.121
182	FATİH CADDESİ AĞAÇLANDIRMA ALANI	974
183	YAZAR PEYAMİ SAFA PARKI	529
184	ŞEH EDEBALI PARKI	1.750
Gümüşdere Mahallesi		
185	SITKI AYDIN PARKI	850
186	ŞHT. JAN. ER ALİ KAYHAN PARKI	4.286
Hasköy Mahallesi		
187	ANKARA EVİ	12.500
188	ALİ ÖZAYDIN	850
189	ALPARSLAN TÜRKEŞ PARKI	1.298
190	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	3.900
191	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYKUT DELİMEHMETOĞLU AĞAÇLANDIRMA ALANI	4.000
192	İSİMSİZ ÜÇGEN ALAN	450
193	HULUSİ AY PARKI	1.200
İncirli Mahallesi		
194	YUNUS EMRE PARKI	1.337
195	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ	3.910
196	ŞHT. ATĞM. ALİ RIZA BULUT	1.926
197	ŞHT. ER SERKAN SEZGİN PARKI	2.731
198	OSMANLI PARKI	2.882

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
199	İSİMSİZ ÜÇGEN ALAN	300
200	ŞHT. HVC. PLT. YZB. ALİ RIZA SADAK	5.122
201	ŞHT. ER HÜDAİ ARSLAN	7.050
202	MİLLİ BOKSÖR KEMAL SONUNUR PARKI	5.534
203	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	983
204	ŞHT. ONB. ABİDİN ATLI PARKI	3.398
205	KOCA YUSUF PARKI	1.661
206	ÇEÇENİSTAN PARKI	746
207	CENGİZ AYTAMATOV PARKI	8.000
208	İSİMSİZ PARK	200
209	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	2.500
Kalaba Mahallesi		
210	ÖMÜR ÖZLE PARKI	16.507
211	HÜNKAR ŞELELE	6.046
212	ŞELELE GÜL BAHÇESİ	2.815
213	NENE HATUN PARKI	927
214	SÖĞÜTLÜ PARKI	398
215	GİZEM GİRİŞMEN PARKI	793
216	ŞHT. KOM. ONB. HALİM NANEÇİ	1.085
217	ŞHT. JAN. ER BÜLENT KARADÖL	1.173
218	NASRETTİN HOCA PARKI	794
219	MUHSİN YAZICIOĞLU PARKI	13.019
220	BAHTİYAR VAHAPZADE PARKI	2.560
221	SAİT SARIARSLAN AĞAÇLANDIRMA ALANI	4.600
Kamil Ocak Mahallesi		
222	ALİ ALPER DEMİR PARKI	871
223	ŞHT. PİY. ER ZAFER AYDIN PARKI	1.496
224	ŞHT. JAN. KOM. ER UĞUR KAHRİMAN VE MUHTAR SAİT GÜRÜN	5.183
225	ATSUSHİ MİYAZAKİ PARKI	4.790
226	EMİR TİMUR PARKI	5.185
227	EBÜLFEYZ ELÇİBEY PARKI	3.829
228	ŞHT. JAN. UZM. ÇAV. ERDAL TUNCER PARKI	950
229	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ	580
230	GÖKKUŞAĞI SEVGİ PARKI	2.900
231	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI	4.000
Kanuni Mahallesi		
232	ŞHT. ER TURAN DEMİRCİ	1.292
233	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	942
234	SÜLEYMAN ÇELEBİ PARKI	899
235	ŞHT. PİY. ATĞM. ÖMER ZEKİ VARAN	1.459
236	ŞHT. PİY. ATĞM. HAMZA HALİT SÜLÜN (30313) ADA	3.771
237	ŞHT. PİY. ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI	6.595
238	METİN OKTAY SPOR KOMP.	2.904

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
Karargahtepe Mahallesi		
239	MALAZGİRT PARKI	1.990
240	ŞHT. JAN. TĞM. HACI BAYRAM ELMAS	2.496
241	ANAFARTALAR PARKI	6.218
242	DR. SADIK AHMET PARKI	3.144
Köşk Mahallesi		
243	SAİM AYAZ PARKI	1.029
244	SEYFİ ŞENEL PARKI	1.153
245	YUSUF NABİ PARKI	950
246	ŞHT. PİY. ER MURAT İSPİRLİ	1.098
Kuşcağız Mahallesi		
247	EKREM BAŞTUĞ PARKI	12.000
248	ŞHT. PİY. JAN. ONB. FETHULLAH KÖROĞLU	1.682
249	MUSTAFA ABDÜL CEMİL KIRIMLIOĞLU	4.873
250	DADALOĞLU PARKI	2.064
251	FATİH TERİM PARKI	13.315
252	ŞHT. KOM. ER ERCAN ŞAHİN PARKI	6.473
253	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	1.600
254	CONKER AĞAÇLANDIRMA ALANI	1.200
255	HÜRRİYET PARKI	600
256	CONKER ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	600
257	MEHMET BÜLENT KAYA PARKI	3.588
258	ŞHT. TĞM. HAKAN TAHTALIOĞLU	3.648
259	ALİ SUAVİ PARKI	1.904
260	ŞHT. PİY. ONB. YASİN DAĞ	3.075
261	ŞHT. JAN. KOM. ONB. TUNCAY ÖZDERE PARKI	2.579
262	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY	5.538
263	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	200
264	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	160.000
265	ŞHT. PİY. ER VOLKAN YAVUZ PARKI	4.200
266	MELİKŞAH PARKI	750
267	İSİMSİZ PARK	2.150
268	İSİMSİZ PARK	2.100
Ondokuz Mayıs Mahallesi		
269	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN	3.138
270	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN SPOR TESİSİ	500
271	KERKÜK PARKI	1.158
272	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ	965
273	SÜTÇÜ İMAM PARKI	2.804
274	ALPARSLAN GAZİ PARKI	675
275	YAZAR NURULLAH ATAÇ PARKI	454
276	METİN OKTAY PARKI	489
277	ONDOKUZ MAYIS 2	3.879
278	İSMAİL BAKLAN PARKI	3.700

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
279	ŞAİR-YAZAR MEHMET AKİF İNAN PARKI	3.500
280	YAZAR NECATİ CUMALI PARKI	3.500
Osman Gazi Mahallesi		
281	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN	3.413
282	JAN. UZM. ÇVŞ. FARUK ÇAM	4.068
283	SABİHA GÖKÇEN PARKI	630
284	ECZ. MUSTAFA ÇETİN	2.280
285	CAHAR DUDAYEV PARKI	2.985
286	OSMANGAZİ PARKI	26.800
287	OSMANGAZİ PARKI SPOR TESİSİ	1.460
288	İBRAHİM ATMACA PARKI	8.000
289	DENİZ BAYINDIR PARKI	9.500
290	İSİMSİZ ÜÇGEN ALAN	600
291	CELİL DAĞ PARKI	6.900
Ovacık Mahallesi		
292	ŞHT. PİY. ER TALİP YILMAZ PARKI	1.000
293	LEYLA UMAR PARKI	4.543
294	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	370
295	İSİMSİZ AĞAÇLANDIRMA ALANI	1.450
296	İSİMSİZ PARK	1.253
Pınarbaşı Mahallesi		
297	FATİH SPOR KOMPLEKSİ	6.357
298	YAZAR REŞAT NURİ GÜNTEKİN PARKI	2.164
299	ŞHT. JAN. KOM. ER HAKAN TURAN	2.045
300	ŞHT. POLİS BEHRAM AKTAŞLI PARKI	1.139
301	ŞHT. JAN. ÜTĞM. TEVFIK PEHLİVAN	1.100
302	DİVAN PARKI	1.000
303	ŞHT. UZM. ÇVŞ. OSMAN UYARBOLULU PARKI	1.200
304	ALİ SAYGILI PARKI	620
Sancaktepe Mahallesi		
305	ŞHT. POLİS FUAT BAL	3.723
306	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÇVŞ. MEHMET GÖKBULUT	750
307	ŞHT. POLİS ALİ ALKAN	1.715
308	ŞHT. KOM. ER NURİ BAYAV	1.892
309	OSMAN GEÇİT PARKI	2.336
310	SANCAKTEPE PARKI	2.100
311	ZARİFE ALİJEVA PARKI	21.000
312	ELİF EKŞİ PARKI	3.470
313	ÜZER TEOMAN PARKI	6.800
314	SİBEL ÖZKAN PARKI	3.200
315	İSİMSİZ PARK	742

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
Subayevleri Mahallesi		
316	YAKUP KILIÇ PARKI	1.897
317	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER	11.372
318	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 1	3.563
319	KÂTİP ÇELEBİ PARKI	8.164
320	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ	25.083
321	AQUA PARK	48.100
322	ŞAHİN YİĞİT PARKI	2.782
323	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2	2.189
324	HACI BEKTAŞ-İ VELİ PARKI	3.595
325	ÇAMLIK PARKI	10.403
326	ALİJA İZZET BEGOVİÇ PARKI	3.108
327	YARENLER PARKI	4.160
328	RAUF DENKTAŞ PARKI	2.500
329	TACİKİSTAN PARKI	500
330	BOTANİK KAYALIKLAR ÜSTÜ SURLAR	2.250
331	ADNAN KAHVECİ PARKI	4.400
332	SAPAR MURAT TÜRKMENBAŞI PARKI	7.500
Şehit Kubilay Mahallesi		
333	ŞEYH ŞAMİL PARKI	1.925
334	YAZAR HALİDE NUSRET ZORTUNA PARKI	395
335	ŞHT. PİY. TĞM. MEHMET KOLCU	1.679
336	ŞHT. JAN. KID. ÜSTÇVŞ. HAKAN BACAK	3.304
337	ŞHT. POLİS VEYSEL ÇİRİŞLİOĞLU PARKI	1.277
338	İSİMSİZ SPOR SAHASI	800
339	YAZAR HALİDE SULTAN PARKI	567
340	ŞHT. JAN. KID. YZB. ERSİN BACAKSIZ	2.261
341	ŞHT. JAN. KOM. ER AHMET EDEM	2.700
342	ŞHT. JAN. ER AHMET ÇELİK	1.891
343	İSİMSİZ (Ahmet Çelik Altı Yeni Park)	3.500
344	ERTUĞRUL GAZİ PARKI	4.250
Şenlik Mahallesi		
345	FATİH PARKI	5.756
346	HÜRCEM GÜRSOY TIRAK PARKI	3.538
347	SIRRI GÜRSOY PARKI	1.341
Şevkat Mahallesi		
348	A. METİN TOKDEMİR PARKI	1.480
349	ÖZBEKİSTAN PARKI	3.055
350	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. SERDAR MURATOĞLU	810
351	ŞHT. JAN. KOM. ER LEVENT KARACA PARKI	2.790
352	ZİYA-ÜL HAK PARKI	3.380
353	VALİ ERDOĞAN ŞAHİNOĞLU	6.220

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
354	ORUÇ REİS PARKI	5.150
355	AQUA PARK KARŞISI FUTBOL BASKETBOL SAHALARI	6.900
356	AQUA PARK KARŞISI KAPALI HAVUZ TENİS KORTLARI	8.675
357	DENİZ DÜNYASI	2.000
Tepebaşı Mahallesi		
358	VALİ KERAMETTİN KÖKSAL	2.850
359	ŞHT. PİY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN	4.150
360	FARGANI PARKI	4.440
361	ALP SK. YÜRÜYÜŞ YOLU	1.000
362	YILDIRIM BEYAZIT PARKI	1.100
363	ŞHT. POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI	7.500
364	ŞHT. ÜTĞM. MUSTAFA ÜNAL	1.950
365	ULUBATLI HASAN PARKI	600
366	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK	428
367	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÜSTÇVŞ. FATİH DURU	2.050
Ufuktepe Mahallesi		
368	ŞHT. JAN. ONB. RAMAZAN ÇAKIR	2.620
369	UFUKTEPE PARKI	4.000
370	ORHAN KILIÇ PARKI	9.000
371	ŞHT. BAŞ. KOM. HAYATİ TOKGÖZ PARKI	2.680
372	ZİYA GÖKALP PARKI	5.200
Uyanış Mahallesi		
373	ŞHT. YZB. HAYATİ GÜLTEKİN	728
374	TURGUT ÖZAL PARKI	1.602
375	ŞHT. POLİS AZİZ ÖZKAN	2.120
376	ALPER TUNGA PARKI	1.034
377	GÜLBABA PARKI	4.250
378	AKÇA KIŞLA PARKI	4.750
379	TURGUT ALTINOK CAMİ ARKASI AĞAÇLANDIRMA ALANI	1.000
380	YAHYA KEMAL BEYATLI PARKI	600
381	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)	1.270
382	NASRETTİN HOCA PARKI	1.600
Yakacık Mahallesi		
383	NECİP FAZIL KISAKÜREK	1.750
384	KAMİL GÜNGÖR PARKI	1.000
Yayla Mahallesi		
385	ŞHT. POLİS CELAL SÖNMEZ	3.400
386	ŞHT. POLİS NEVZAT CEYHAN	3.800
387	ŞHT. PİY. ONB. SERDAR TAYYAR DURUDUYGU	3.065
388	HALİDE EDİP ADIVAR PARKI	10.300
389	YAZAR NURETTİN TOPÇU PARKI	1.600
390	ŞHT. POLİS ERTUĞRUL DÖNMEZ	4.560
391	ŞHT. POLİS HARUN REŞİT ÖTEYÜZ	1.800
392	ŞHT. ONB. ALİ KANTEMİR	3.146

Parklar		
Park Adı		Metrekaresi
393	EMİR KARATEKİNBEY PARKI	8.000
394	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMP.	1.200
395	ŞHT. ER MURAT KARA	1.750
396	ŞHT. JAN. ER SİNAN ÖZKAN	12.200
397	HÜSNÜ AKGÜN PARKI	8.200
398	YAZAR CAHİT ZAFİROĞLU AĞAÇLANDIRMA ALANI	600
399	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU	2.000
400	CELAL ATİK PARKI	920
Yeşilöz Mahallesi		
401	ŞHT. ASTSB. CEM BUL	12.620
402	KAYSIN KULİYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ	3.000
403	ŞHT. JAN. AST. ERTAN PALAZ PARKI	2.100
Yeşiltepe Mahallesi		
404	ŞHT. JAN. ER ALİ KOÇ	10.200
405	ŞHT. ER CEMAL GÜLER 2	4.500
406	DEDE KORKUT PARKI	3.800
407	İSİMSİZ ÜÇGEN AĞAÇLANDIRMA ALANI	200
Yirmüç Nisan Mahallesi		
408	MUHTAR AWEZOV PARKI	4.850
Yükseltepe Mahallesi		
409	ŞHT. CENGİZHAN ÇEPELİ	2.950
410	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN	2.400
411	ŞHT. MUH. ÜSTĞM. OĞUZ TÜRÜDÜ	1.950
412	ÖĞRETMENLER PARKI	2.200
413	ATILLA HAN PARKI	1.000
414	JAN. KOM. ER MURAT KARA	2.100
415	ŞHT. PİY. ÇVŞ. YUSUF İNCEKOCA	1.000
416	ŞHT. ER ÖMER AKBULUT	1.000
Toplam		1.671.380

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
Adnan Menderes Mahallesi			
1	MEHMET ÇAKIROĞLU PARKI		5.677
	Koşu Yolu	1 adet	820
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ŞHT. JAN. ASTSB. ÇVŞ. HALİL ÜNAL		827
	Futbol Sahası	1 adet	395
3	İSİMSİZ (33137) ADA		1.227
	Futbol Sahası	1 adet	365
4	AKTEPE SPOR KOMPLEKSİ VE PARKI		9.850
	Futbol Sahası	1 adet	800
	Futbol Sahası	1 adet	720
	Basketbol Sahası	1 adet	800
	Açık yüzme havuzu,aqua park	1 adet	325
	kapalı yüzme havuzu.	1 adet	325
	Koşu Yolu	1 adet	1.125
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
5	BARBAROS PARKI		3.419
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
6	OSMAN İNAL PARKI		3.609
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Aktepe Mahallesi			
1	ŞHT. POLİS ALİ KURTOĞLU		3.810
	Basketbol Sahası	1 adet	434
Aşağı Eğlence Mahallesi			
1	SELÇUKLU PARKI		3.344
	Basketbol Sahası	2 adet	1.110
	Futbol Sahası	1 adet	731
2	KANUNİ PARKI		12.284
	Basketbol Sahası	1 adet	750
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	FATİH SULTAN MEHMET		6.800
	Fitness (Çocuklar için)	1 takım	
4	ŞHT. ASTSB. YAVUZ GÜNEYDİN		1.919
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Atapark Mahallesi			
1	YAŞAR GÜLER PARKI		2.172
	Basketbol Sahası	1 adet	193
	Voleybol Sahası	1 adet	191
	Futbol Sahası	1 adet	670
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ATAPARK 1 PARKI		2.589
	Futbol Sahası	1 adet	1.259
	Basketbol Sahası	1 adet	379

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
3	GAZİLER VE ŞEHİTLER PARKI		3.255
	Futbol Sahası	1 adet	788
4	KARDEŞ ERCİŞ PARKI		2.589
	Basketbol Sahası	1 adet	411
5	ŞHT. KOM. ER ŞİMŞEK ÇINAR PARKI		3.197
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Ayvalı Mahallesi			
1	SÜLEYMANİYE PARKI		9.416
	Koşu Yolu	1 adet	825
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ZEKİ POLAT PARKI		4.448
	Futbol Sahası	1 adet	824
3	GÖKTÜRK PARKI		4.449
	Basketbol Sahası	1 adet	246
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	ŞHT. GAZETECİLER PARKI		2.047
	Futbol Sahası	1 adet	680
5	GAZETECİ MEVLÜT IŞIK PARKI		16.484
	Koşu Yolu	1 adet	900
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
6	KARDEŞ ŞAHİNBEY PARKI		13.200
	Futbol Sahası	1 adet	1.305
	Futbol Sahası	1 adet	1.310
	Basket Sahası	1 adet	555
	Basket Sahası	1 adet	546
	Voleybol Sahası	1 adet	317
	Tenis Kortu	1 adet	600
	Tenis Kortu	1 adet	432
7	HANEYAPI PARKI ALTI SPOR SAHASI		3.068
	Basketbol Sahası	1 adet	425
8	İSİMSİZ PARK		1.850
	Basketbol Sahası	1 adet	285
9	OLİMPİK YÜZME HAVUZU		11.000
	Olimpik Yüzme Havuzu	1 adet	
	Eğitim Havuzu	1 adet	
	Atlama Havuzu	1 adet	
	Fitness Salonu	2 adet	
	Sauna	2 adet	
	SPA Merkezi	1 adet	
10	ŞHT. JAN. ÜSTÇVŞ. MUSTAFA HALDAN		4.280
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
11	ŞHT. JAN. ASTSB. ERSİN BAHÇE		3.456
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
12	ŞHT. KOM. ÇVŞ. K.ATANUR AYTAÇ		4.479
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Bademlik Mahallesi			
1	ABDULLAH ERKÖSE SPOR TESİSİ		10.500
	Basketbol Sahası	1 adet	430
	Futbol Sahası	1 adet	1.280
	Koşu Yolu	1 adet	1.300
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Bağlarbaşı Mahallesi			
1	OSMAN YÜKSEL SERDENGEÇTİ		2.982
	Futbol Sahası	1 adet	418
2	FATİH DEVRAVUT PARKI		22.000
	Futbol Sahası	1 adet	816
	Basketbol Sahası	1 adet	216
	Koşu Yolu	1 adet	1.100
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Bağlum Mahallesi			
1	İSİMSİZ (Koşuyolu)		
	Koşu Yolu	1 adet	428
2	İSİMSİZ		
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	187
3	BOTANİK PARKI		
	Futbol Sahası	1 adet	1.218
	Koşu Yolu	1 adet	5.143
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	PALANDÖKEN PARKI		
	Koşu Yolu	1 adet	1.179
5	BAĞKENT PARKI		
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	326
6	ULUHARMAN PARKI		
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	320
7	FETHİ EREN PARKI		1.800
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
8	KAFKASKENT PARKI		1.100
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
9	ŞEHİT YASİN SÜER PARKI		1.630
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
10	İSİMSİZ		2.280
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
11	SÖĞÜTDİBİ PARKI		10.497
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
Basınevleri Mahallesi			
1	MARAŞAL FEVZİ ÇAKMAK PARKI		1.751
	Futbol Sahası	1 adet	460
2	SAVAŞ BIYIKLI PARKI		6.854
	Futbol Sahası	1 adet	784
	Koşu Yolu	1 adet	540
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	TÜRKMENİSTAN SULTAN SENCER		3.144
	Futbol Sahası	1 adet	478
4	ENSAR KILIÇ PARKI		2.950
	Basketbol Sahası	1 adet	460
	Futbol Sahası	1 adet	672
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
5	ŞHT. KORG. HULUSİ SAYIN 2		4.772
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
6	BARIŞ MANÇO PARKI		3.367
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Çaldıran Mahallesi			
1	AHMET YESEVİ PARKI		2.584
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	426
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	İSİMSİZ PARK		2.200
	Basket Sahası	1 adet	219
	Futbol Sahası	1 adet	849
Çiçekli Mahallesi			
1	İSA YUSUF ALPTEKİN PARKI		10.645
	Koşu Yolu	1 adet	720
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ŞHT. ER MEHMET ÖZ		2.330
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	441
Emrah Mahallesi			
1	EMRAH PARKI		2.453
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ABAY İBRAHİM KUNANBAY PARKI		4.014
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Esertepe Mahallesi			
1	ŞHT. PİY. ÇVŞ. İBRAHİM BEKTAŞ		7.781
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	478
2	ESERTEPE KOŞU YOLU		9.732
	Basketbol Sahası	1 adet	482
	Futbol Sahası	1 adet	666
	Koşu Yolu	1 adet	3.045
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
3	ERKAN ATAMAN PARKI		11.707
	Basketbol Sahası	1 adet	464
	Futbol Sahası	1 adet	792
	Koşu Yolu	1 adet	510
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	ŞHT. JAN. ÇVŞ. RECEP BOSTANCI		2.062
	Basketbol Sahası	1 adet	458
5	AHMET KUŞ PARKI		7.800
	Basketbol Sahası	1 adet	452
	Futbol Sahası	1 adet	1.210
6	ŞHT. JAN. ULŞ. ER METİN ÖZDEMİR PARKI		2.190
	Futbol Sahası	1 adet	450
Etlik Mahallesi			
1	ŞHT. TANK. ER NURİ GÖKÇE		2.174
	Futbol Sahası	1 adet	502
2	İSİMSİZ ÜÇGEN PARK		2.300
	Basketbol Sahası	1 adet	200
	Futbol Sahası	1 adet	800
3	ŞHT. ER HAKAN EŞİNGEN		1.640
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	KUYUYAZI PARKI		2.232
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Güçlükaya Mahallesi			
1	TÜRKİSTAN PARKI		3.388
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Gümüşdere Mahallesi			
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KAYHAN		4.286
	Basketbol Sahası	1 adet	317
	Futbol Sahası	1 adet	597
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Hasköy Mahallesi			
1	HULUSİ AY PARKI		1.200
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
İncirli Mahallesi			
1	OSMANLI PARKI		2.882
	Hanımlar Lokali ve Spor Salonu	170	
2	CENGİZ AYTMATOV PARKI		8.000
	Basketbol Sahası	1 adet	200
	Basketbol Sahası	1 adet	200
	Tenis Kortu	1 adet	316
	Futbol Sahası	1 adet	830
	Koşu Yolu	1 adet	1.300
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	240
	Fitness (Çocuklar için)	1 takım	234

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
3	YALI SK. YÜRÜYÜŞ YOLU		983
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	ŞHT. PİY. ER TAMER KILIÇ		3.910
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Kalaba Mahallesi			
1	SÖĞÜTLÜ PARKI		398
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Kamilocak Mahallesi			
1	ATSUSHİ MİYAZAKİ PARKI		4.800
	Koşu Yolu	1 adet	936
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	60
2	EMİR TİMUR PARKI SPOR TESİSİ		4.687
	Futbol Sahası	1 adet	444
	Basketbol Sahası	1 adet	354
	Koşu Yolu	1 adet	600
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	ALİ ALPER DEMİR SPOR TESİSİ		871
	Basketbol Sahası	1 adet	277
4	GÖKKUŞAĞI SEVGİ PARKI		2.900
	Futbol Sahası	1 adet	944
5	ZEKİ VELİDİ TOGAN PARKI		4.000
	Basketbol Sahası	1 adet	307
	Futbol Sahası	1 adet	307
Kanuni Mahallesi			
1	DENİZ BAYINDIR PARKI		9.500
	Futbol Sahası	1 adet	2.000
	Futbol Sahası	1 adet	1.988
	Basketbol Sahası	2 adet	825
	Koşu Yolu	1 adet	465
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Karargahtepe Mahallesi			
1	MALAZGİRT PARKI		1.990
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Köşk Mahallesi			
1	SEYFİ ŞENEL PARKI		1.153
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Kuşcağız Mahallesi			
1	EKREM BAŞTUĞ PARKI		12.000
	Futbol Sahası	1 adet	788
	Basketbol Sahası	1 adet	203
	Koşu Yolu	1 adet	788
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ŞHT. PİY. JAN. ONB. FETHULLAH KÖROĞLU		1.682
	Futbol Sahası	1 adet	818

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
3	DADALOĞLU PARKI		2.064
	Basketbol Sahası	1 adet	303
4	FATİH TERİM PARKI		13.315
	Basketbol Sahası	1 adet	577
	Basketbol Sahası	1 adet	577
	Futbol Sahası	1 adet	1.123
	Futbol Sahası	1 adet	1.123
	Koşu Yolu	1 adet	488
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
5	MEHMET BÜLENT KAYA PARKI		3.588
	Futbol Sahası	1 adet	470
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
6	TUNCAY ÖZDERE PARKI		2.579
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	242
7	ŞHT. PİY. KOM. ER AHMET KUBİLAY		5.600
	Futbol Sahası	1 adet	372
	Basketbol Sahası	1 adet	225
	Koşu Yolu	1 adet	390
8	ŞHT. TĞM. HAKAN TAHTALIOĞLU		3.648
	Basketbol Sahası	1 adet	498
Ondokuz Mayıs Mahallesi			
1	CONKER CAD. SPOR KOMPLEKSİ		965
	Futbol Sahası	1 adet	725
2	ŞHT. JAN. KOM. ONB. AYDIN OZAN KIRCAN PARKI		3.138
	Futbol Sahası	1 adet	737
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	İSMAİL BAKLAN PARKI		3.700
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	788
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	MEHMET AKİF İNAN PARKI		3.500
	Futbol Sahası	1 adet	444
	Basketbol Sahası	1 adet	165
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
5	SÜTÇÜ İMAM PARKI		2.804
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Osman Gazi Mahallesi			
1	CAHAR DUDAYEV PARKI		2.985
	Futbol Sahası	1 adet	498
2	İBRAHİM ATMACA PARKI		8.000
	Futbol Sahası	1 adet	1.952
	Basketbol Sahası	1 adet	437
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
3	OSMANGAZİ PARKI SPOR SAHASI		27.000
	Futbol Sahası	1 adet	680
	Basketbol Sahası	1 adet	317
4	CELİL DAĞ PARKI		6.900
	Koşu Yolu	1 adet	412
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
5	ŞHT. PİY. ASTSB. ÇVŞ. İBRAHİM ATLIHAN		3.413
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
6	ŞHT. PİY. ÇAV. İBRAHİM ÇOBAN PARKI		8.000
	Futbol Sahası	1 adet	525
	Basketbol Sahası	1 adet	256
	Basketbol Sahası	1 adet	256
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Ovacık Mahallesi			
1	LEYLA UMAR PARKI		4.543
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	İSİMSİZ PARK		1.253
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Pınarbaşı Mahallesi			
1	FATİH SPOR KOMPLEKSİ		6.500
	Futbol Sahası	1 adet	958
	Futbol Sahası	1 adet	1.190
	Basketbol Sahası	2 adet	1.320
	Koşu Yolu	1 adet	217
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	DİVAN PARKI		1.000
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Sancaktepe Mahallesi			
1	SİBEL ÖZKAN PARKI		3.250
	Futbol Sahası	1 adet	525
	Basketbol Sahası	1 adet	299
2	ELİF EKŞİ PARKI		3.470
	Basketbol Sahası	1 adet	288
3	SANCAKTEPE PARKI		2.100
	Futbol Sahası	1 adet	612
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	ÜZER TEOMAN PARKI		6.800
	Futbol Sahası	1 adet	737
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Subayevleri Mahallesi			
1	ÖĞRETMEN AHMET ÖNDER		11.372
	Futbol Sahası	1 adet	448
	Basketbol Sahası	1 adet	339
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
2	KALABA YÜRÜYÜŞ YOLU		8.164
	Koşu Yolu	1 adet	4.300
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	ATATÜRK BOTANİK BAHÇESİ		15.000
	Koşu Yolu	1 adet	3.200
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	230
4	AQUA PARK		48.100
	Koşu Yolu	1 adet	920
	Koşu Yolu	1 adet	2.500
	Fitness (Çocuklar için)	1 takım	
5	ŞHT. ORG. EŞREF BİTLİS 2		2.189
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Şehit Kubilay Mahallesi			
1	İSİMSİZ SPOR SAHASI		800
	Futbol Sahası	1 adet	273
2	İSİMSİZ (Ahmet Çelik Altı Yeni Park)		3.100
	Futbol Sahası	1 adet	210
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	ERTUĞRULGAZİ PARKI		4.250
	Basketbol Sahası	1 adet	288
	Futbol Sahası	1 adet	648
Şevkat Mahallesi			
1	AQUA PARK KARŞISI FUTBOL BASKETBOL SAHALARI		6.911
	Futbol Sahası	1 adet	1.827
	Futbol Sahası	1 adet	1.257
	Futbol Sahası	1 adet	1.252
	Basketbol Sahası	1 adet	597
	Basketbol Sahası	1 adet	614
	Voleybol Sahası	1 adet	304
	Tenis Kortu	1 adet	697
	Tenis Kortu	1 adet	697
	Tenis Kortu	1 adet	685
	Koşu Yolu	1 adet	3.250
2	AQUA PARK KARŞISI KAPALI HAVUZ TENİS KORTLARI		8.675
	Bilardo - Masa Tenisi	2 adet	120
	Erkek Fitnes Salonu	1 adet	410
	Bayan Step-Aerobik Salonu	1 adet	190
	Bayan Fitnes Salonu	1 adet	280
	Açık Yüzme Salonu	1 adet	150
	Kapalı Yüzme Havuzu	1 adet	325
	Koşu Yolu	1 adet	1.230
3	ZİYA-ÜL HAK PARKI		3.380
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
Tepebaşı Mahallesi			
1	ŞHT. JAN. ASTSB. KID. ÜSTÇVŞ. FATİH DURU		2.053
	Basketbol Sahası	1 adet	494
	Futbol Sahası	1 adet	416
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
2	ŞHT. POLİS SAİT ÜNLÜ PARKI		7.500
	Basket Sahası	1 adet	67
	Futbol Sahası	1 adet	341
3	ŞHT. PIY. KOM. ÇVŞ. MURAT ALPTEKİN		4.150
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	ŞHT. KOMSER TAHSİN DEMİRAYAK		428
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Uyanış Mahallesi			
1	İSİMSİZ (SPOR KOMPLEKSİ)		1.270
	Futbol Sahası	1 adet	714
	Basketbol Sahası	1 adet	159
2	GÜLBABA PARKI		4.250
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	ALPER TUNGA PARKI		1.034
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
4	NASRETTİN HOCA PARKI		1.600
	Basketbol Sahası	1 adet	397
Yayla Mahallesi			
1	ŞHT. ONB. ALİ KANDEMİR		3.146
	Futbol Sahası	1 adet	648
2	EMİR KARATEKİNBEY PARKI SPOR KOMP.		1.207
	Futbol Sahası	1 adet	499
	Basketbol Sahası	1 adet	270
	Koşu Yolu	1 adet	1.162
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
3	ŞHT. JAN. ER SİNAN ÖZKAN		12.170
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	648
4	HÜSNÜ AĞGÜN PARKI		8.195
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	1.980
5	İSİMSİZ PARK KOŞU YOLU		2.000
	Koşu Yolu	1 adet	574
Yeşilöz Mahallesi			
1	KAYSIN KULİYEV MALKAR TÜRK ŞAİRİ		3.000
	Fitness (Çocuklar için)	1 takım	
Yeşiltepe Mahallesi			
1	ŞHT. JAN. ER ALİ KOÇ		10.203
	Basketbol Sahası	1 adet	456
	Futbol Sahası	1 adet	935

Spor Tesisleri Listesi

	Parkın Adı	Adet/Takım	Metrekaresi
2	DEDE KORKUT PARKI		3.800
	Koşu Yolu	1 adet	533
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
Yükseltepe Mahallesi			
1	ŞHT. MUH. ÜTĞM. OĞUZ TÜRÜDÜ		1.950
	Basketbol + Futbol Sahası	1 adet	261
2	JAN.KOM.ER MURAT KARA		2.010
	Futbol Sahası	1 adet	1.005
3	ŞHT. PİY. ÇVŞ. YUSUF İNCEKOCA		22.428
	Futbol Sahası	1 adet	1.146
4	ÖĞRETMENLER PARKI		2.200
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	
	Koşu Yolu	1 adet	
5	ŞHT. POLİS KAMİL ARSLAN		2.400
	Fitness (Büyükler için)	1 takım	

Bilgi Teknolojileri ve Diğer Kaynaklar

Müdürlüğü Adı	Özel Kalem Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	Tefiş Kurulu Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	İmar Müdürlüğü	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ulaşım Müdürlüğü	Kültür Ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	İşletme İştrakler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Emlak İstimlak Müdürlüğü	Park Bahçeler Müdürlüğü	Sosyal Yardım Müdürlüğü	Dış İlişkiler Müdürlüğü	Etüt Proje Müdürlüğü	Toplam
Bilgisayar (Masaüstü)	53	95	21	5	48	18	45	46	48	31	5	3	18	18	183		11	9	10	24	3	13	707
Bilgisayar (Dizüstü)	14	-	1	-	5	-	-	-	-	-	1	-	-	-	6	-	-	2	2	-	-	3	34
Yazıcı	26	18	7	2	1	5	18	9	16	8			2	3	10		1	10	8	8			143
Tarayıcı	4	1	2	1	6	1	2	4	4	1	3	4	1	4	3	-	1	3	1	1	1	1	49
Projeksiyon					7										5					2			14
Server					25																		25
Server					7																		7
Faks	3	3	1				1	1		1			2	1	1			1	1	1	1		18
Fotokopi Mak.	5	3	1		1	1	1	1	4	1	2	1	2	2	16	1		1	1	2	1	1	48
Telefon	60	33	16	9	10	12	65	25	37	31	45	6	38	35	90	8	10	12	25	56	13	11	647
Telsiz	28	3					29	31	5	7			3	15	2		37	1	15				176
Hesap Makinesi	1	9	2	2	1	1	2	5	5	3	1	1	3	1	1	1	2	2	2	1	1	1	48
Para Sayma Mak.		4																					4
Post Makinesi		3																					3
Daktilo		2											1									1	4
Fotoğraf Mak.							10			3	4		2		1			1	1				22
Ses Düzeni															1								1
El Terminali		2													1								1
Plotter								1	1													1	3
Ölçme Seti									2														2
Ozalit Mak.									1														1
Klima	18	9			5		1	1		1	3	1	1		1			3			1		45

Personel Dağılımı					
Müdürlüğü Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici Görevli	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	7	2		5	14
Mali Hizmetler Müdürlüğü	47	41			88
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	11	8			19
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4				4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	3			6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	4	9		16
Zabıta Müdürlüğü	124	17			141
Fen İşleri Müdürlüğü	29	65	4		98
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	42	20	21		83
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	16	11	8	1	36
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	1		1	4
Yazı İşleri Müdürlüğü	3	3			6
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	13	29	5		47
Ulaşım Müdürlüğü	13	55		1	69
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	22	27		1	50
İşletme İştirakler Müdürlüğü	0	8	2	1	11
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	49			51
Emlak İstimlak Müdürlüğü	12	14		1	27
Park Bahçeler Müdürlüğü	8	118	3		129
Sosyal Yardım Müdürlüğü	11	20	7	1	39
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1	2			3
Etüt Proje Müdürlüğü	2	1			3
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	2			3
Toplam	376	500	59	12	947

Keçiören Belediyesine Ait Dairelerin Listesi

Sıra No	Mahallesi	Ada Parsel	Adresi	Bulunduğu Katı ve Numarası
1	Kuşcağız	30908/4	Solmaz Sok. 26 / 19	3. Kat 19 Numara (Dubleks)
2	Ufuktepe	31233/11	Bilirler Sok. 1 / 2	Zemin Kat 2 Numara
3	Ufuktepe	31233/11	Bilirler Sok. 1 / 14	3. Kat 14 Numara (Dubleks)
4	Sancaktepe	30071/12	Mehtap Cad. 51 / 18	3. Kat 18 Numara (Dubleks)
5	Bademlik	31317/6	1144 Sok. 5 / 2	Zemin Kat 2 Numara
6	Ondokuz Mayıs	30995/5	19 Mayıs Cad.	3. Kat 14 Numara

Kira Geliri Getiren Gayrimenkullerin Listesi

Sıra No	Adres	Adı Soyadı
1	Estergon Kalesi Mutfak Üstü Teras	Ab-Ub Tic. Ltd. Şti.
2	Kalaba Cumhuriyet Cad. Beld. Hizm. Binası Kantin	İbrahim Ulvi Şahin
3	Mersin Erdemli Dinlenme Tesis	Kocahasanlı Belediyesi
4	A. Eğlence Mah. Tevfik Sağlam Cad. Meş. Büfesi	Kerim Taşçı
5	Pınarbaşı Osmanlı Pazarı Güneyi Meş. Büf	Abdurrahman Güven
6	Aşağı Eğlence Yavuz Sultan Selim Çay Bahçesi	Cahit Karabulut
7	K. Subayevleri Mah. 5473/5 1 Nolu Daire	Türk Devlet Top. Vakfı
8	Tepebaşı Mah. Çağla Sok Eski Güçsüzler Yurdu Binas	Tep. Ağız Ve Diş Sağlığı Merkezi
9	K. Subayevleri Mah. Atatürk Botanik Çaybahçesi	Yavuz Tanyolu
10	Tepebaşı Mah. Çağla Sok 2 Ve 3 Katlı 2 Adet Bina	Özev
11	Kalaba Cumhuriyet Cad. Migros Yanı Kamelya-	Radye İnş. Turz. Tic. Ltd. Şti.
12	Etlik Mah. Doğançay Sok No: 1	Adese
13	Kalaba Cumhuriyet Kulesi Mevkii Teleferik Kafeterya	Emin Dülger
14	Kalaba Mah. Hünkar Sok. No: 6 Hünar Kafeterya	Fatih Güneri
15	Pınarbaşı Mah. Atlas Sok. Osmanlı Pazarı Güneyi	Kibar Dülger
16	Etlik Osmanlı Çarşısı Hamamlar	Fevzi Doğan
17	İncirli Mah. Y. Emre Cad. İsmail Cambaz Sok. No: 1	Özel Şelale Eğt. Ltd. Şti.
18	Güçlükaya Cumhuriyet Mevkii Teleferik İşlt.	Keçiören Bel. Gıda Tük. Ltd. Şti.
19	Etlik Mah. Gnr. Dr. Tevfik Sağlam Cad. Bağ Evi	Güler Etüd Eğt. Ltd. Şti.
20	Ayvalı Mah. Süleymaniye Parkı Meş. Büfesi	Saim Tuna
21	Estergon Türk Kült. Merk. Çadır Lok.	Yusuf Kubulay

Kira Geliri Getiren Gayrimenkullerin Listesi

Sıra No	Adres	Adı Soyadı
22	Etlik Mah. H. Sezai Erkut Cad. Çaybahçesi-Kafeterya	Giy-An Ltd. Şti.
23	K. Subayevleri Mah. 32118 Ada 1 Parsel Ankara Evi	Çeşmi Lokantacılık
24	Etlik Kanuni Parkı Çaybahçesi	Turgut Meraki
25	Etlik Kuyuyazısı Parkı Çaybahçesi	Halime Türkoğlu
26	K. Subayevleri Mah. Alija İzet Begoviç Parkı Çaybahçesi	Nesli Pizza Gıda Ltd. Şti.
27	Spor Tesisi İçinde Mah. Vadi Kafetreye	Tahsin Pehlivanoglu
28	Alia İzzet Bekoviç Parkı Büfe	Hüseyin Bozağaç
29	Bağlum Büfe	Mehmet Eren
30	Halil İbrahim Sofrası 1	Keç Bel. Gıda. Tük. Mal. Ürl. Ltd. Şti
31	Halil İbrahim Sofrası 2	Keç Bel. Gıda. Tük. Mal. Ürl. Ltd. Şti
32	Kuşcağız Mah. 30859/1 Halı Saha	Bağlum Spor Kulüp
33	Pınarbaşı Mah. 4062/13 Halı Saha	Bağlum Spor Kulüp
34	Osmangazi Mah. 31279/1 Halı Saha	Bağlum Spor Kulüp
35	Aktepe Mah. 33087/1-2-3 Halı Saha	Bağlum Spor Kulüp
36	Şevkat Mah. 31954/5 Halı Saha	Bağlum Spor Kulüp
37	Ayvalı Mah. 32226/4 Halı Saha	Bağlum Spor Kulüp
38	Keçiören Hastanesi Önü Büfe	Ferhat Çetin
39	Bağlum Büfe	Sadık Ercan
40	Deniz Dünyası Kafeterya	Bülent Özkul
41	Dumru Sokak Büfe	Volkan Kartal
42	Bağlarbaşı Parkı Önü Büfe	Savaş Uçak
43	Olimpik Yüzme Havuzu İçi Kafeterya	Gaspralı Yapı
44	Dizi Sokak Büfe	Bayram Kara
45	Ovacık Pazar Önü Büfe	Mikail Çay
46	Mehmet Çakıroğlu Parkı Büfe	Şinasi Deli
47	Gazino Fatih Parkı İçi Büfe	Mehmet Aybek
48	Polat Hazır Beton	Mehmet Polat
49	Anavatan Caddesi Büfe	Şahin Özmen
50	Pınarbaşı Atlas Sokak Büfe	Hüseyin Korkmaz

“5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”**Resmi Gazete Tarihi: 24.12.2003 ve No: 25326**

MADDE 9- (STRATEJİK PLANLAMA, PERFORMANS ESASLI BÜTÇELEME) – Kamu idareleri; misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile faaliyet ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

MADDE 13- (BÜTÇE İLKELERİ) –

- c) Bütçeler kalkınma planı ve programlarda yer alan politika, hedef ve önceliklere uygun şekilde, idarelerin stratejik planları ile performans ölçütlerine ve fayda-maliyet analizine göre hazırlanır, uygulanır ve kontrol edilir.
- d) Bütçeler, stratejik planlar dikkate alınarak izleyen iki yılın bütçe tahminleriyle birlikte görüşülür ve değerlendirilir.

MADDE 41- (FAALİYET RAPORLARI) – Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar.

İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir. Mahallî idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporlarının birer örneği Sayıştay ve İçişleri Bakanlığına gönderilir.

MADDE 64- (İÇ DENETÇİNİN GÖREVLERİ) –

- d) İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

“5393 Sayılı Belediye Kanunu”

Resmi Gazete Tarihi: 13.07.2005 ve No: 25874

MADDE 38- (BELEDİYE BAŞKANININ GÖREVLERİ) – Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41- (STRATEJİK PLAN VE PERFORMANS PROGRAMI) – Belediye başkanı, kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

MADDE 54- (DENETİM) – Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır.

MADDE 56- (FAALİYET RAPORU) – Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

MADDE 61- (BELEDİYE BÜTÇESİ) – Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

“Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” -Resmi Gazete Tarihi: 18.02.2006 ve No: 26084

MADDE 5- (STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMLERİNİN GÖREVLERİ) –

- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- g) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

- h) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- m) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- t) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.

MADDE 10- (STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARININ KOORDİNASYONU) — Stratejik planın hazırlanması, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarında koordinasyon görevi strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülür. Strateji geliştirme birimleri tarafından yapılacak stratejik plan hazırlık çalışmalarına idarenin diğer birimlerinin temsilcilerinin katılımı sağlanır. Stratejik planlama çalışmalarında Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca yapılan düzenlemelere de uyulur.

MADDE 11- (PERFORMANS PROGRAMI ÇALIŞMALARININ KOORDİNASYONU) – Performans programının hazırlanması ve değiştirilmesi çalışmalarında koordinasyon görevi strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülür. Bu çalışmalarda kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman strateji geliştirme birimleri tarafından idarenin ilgili diğer birimlerine gönderilir.

Birim performans programları birimler tarafından hazırlanarak belirlenen süre içinde strateji geliştirme birimlerine gönderilir. Strateji geliştirme birimleri, birim performans programlarından hareketle idare performans programını hazırlar.

Strateji geliştirme birimleri tarafından yürütülen performans programının hazırlık çalışmalarına idarenin ilgili birimlerinin temsilcilerinin katılımı sağlanır. Performans programı hazırlıklarında, Kanunun (5018) 9’uncu maddesi uyarınca yapılan düzenlemelere de uyulur.

“Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”

Resmi Gazete Tarihi: 26.05.2006 ve No: 26179

MADDE 5- (GENEL İLKELER) –

- b) Çalışmalar, strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde tüm birimlerin katılım ve katkılarıyla yürütülür.
- c) Stratejik planların doğrudan doğruya kamu idarelerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından hazırlanması zorunludur. İhtiyaç duyulması hâlinde idare dışından temin edilecek danışmanlık hizmetleri sadece yöntem ve süreç danışmanlığı ile eğitim hizmetleri konularıyla sınırlıdır.

MADDE 11- (ÜST YÖNETİCİLERİN SORUMLULUĞU) – Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının hazırlanmasından ve uygulanmasından Bakana; mahalli idarelerde ise meclislerine karşı sorumludur.

MADDE 15- (STRATEJİK PLANLARIN SUNULMASI) - Mahallî idareler ilgili meclis tarafından kabulünü müteakip stratejik planlarını İçişleri Bakanlığına ve Müsteşarlığa gönderir.

MADDE 16- (PERFORMANS PROGRAMI) –

- (1) Performans programları, stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur. Kamu idareleri performans programlarını stratejik planlarına uygun olarak Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde hazırlar.
- (2) Bütçeler performans programına uygun olarak hazırlanır.
- (3) Performans programları Maliye Bakanlığına ve Müsteşarlığa gönderilir.

**“Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik”
Resmi Gazete Tarihi: 05.07.2008 ve No: 26927 -(15.07.2009’da değişiklik yapıldı)**

MADDE 4- (PERFORMANS PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI) –

- (1) Performans Programı; idarenin program dönemine ilişkin performans hedef ve göstergelerini, performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, idareye ilişkin mali ve mali olmayan diğer bilgileri içerecek şekilde Strateji Geliştirme Biriminin koordinasyonunda harcama yetkililerinin katılımıyla üst yönetici tarafından idare düzeyinde hazırlanır.
- (2) Performans programları; çıktı ve sonuç odaklı bir anlayışla, doğru ve güvenilir bilgiye dayalı, mali saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlayacak şekilde her yıl hazırlanır.
- (4) Performans programlarında yer alan hedef ve göstergelerin sade ve anlaşılır olması esastır.

MADDE 7- (PERFORMANS PROGRAMININ KAMUOYUNA AÇIKLANMASI) –

- (5) Mahalli idarelerin performans programları, üst yöneticileri tarafından bütçe teklifleri ile birlikte ilgili mevzuatında belirlenen tarihte yetkili organlara sunulur. Bu idarelerin yetkili organlarında kesinleşen bütçe büyüklüklerine göre revize edilen performans programları, mahalli idarelerde üst yöneticiler tarafından Ocak ayı içinde kamuoyuna açıklanır.
- (6) Kamuoyuna açıklanan performans programları ilgili idarelerin internet sitelerinde yayımlanır. İnternet sitesi bulunmayan idareler, performans programlarına kamuoyunun erişimini sağlamak üzere gerekli tedbirleri alırlar.

MADDE 8- (PERFORMANS PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ) –

- (1) Performans programları, belirlenen standartlar ile usul ve esaslara uygunluk yönlerinden Bakanlık tarafından değerlendirilir ve gerek görülmesi halinde değerlendirme sonuçları ilgili idareye bildirilir.
- (2) Bakanlık, performans programlarının değerlendirilmesi amacıyla gerekli bilgi ve belgeleri kamu idarelerinden isteyebilir.
- (3) Bakanlık, performans programlarının değerlendirme sonuçlarını kamuoyuna açıklayabilir.

“Performans Programı Hazırlama Rehberi”

Yayınlanma Tarihi: 21.05.2009

Bu rehberin konusunu oluşturan performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır.

.....

Stratejik Plan ve Performans Programında öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

.....

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır.

.....

Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir.

.....

Kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamalarına ilişkin hususları belirlemeye Bakanlığımız yetkili kılınmıştır.

.....

Bakanlığımıza 5018 sayılı Kanunla verilen yetkiye dayanılarak hazırlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi ile performans programlarının hazırlanması aşamasında kamu idarelerine yardımcı olacak bir belgenin oluşturulması amaçlanmaktadır.

.....

“Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği”
Resmi Gazete Tarihi: 26.12.2007 ve Sayısı: 26738

Kamu İç Kontrol Standartları ise COSO modeli, INTOSAI Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

İç Kontrolün bileşenleri :

- (1) Kontrol ortamı,
- (2) Risk değerlendirmesi,
- (3) Kontrol faaliyetleri,
- (4) Bilgi ve iletişim,
- (5) İzleme.

“İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar”
Resmi Gazete Tarihi: 31.12.2005 ve Sayısı: 26040

MADDE 7- (İÇ KONTROLÜN UNSURLARI VE GENEL KOŞULLAR) -

- a) Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.
- b) İdare, stratejik planında ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış nedenlerden kaynaklanan riskleri değerlendirir.

