



**BURSA TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ**

**2024 YILI
İDARE FAALİYET
RAPORU**



İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER.....	1
A.	MİSYON VE VİZYON	1
1.	Misyon.....	1
2.	Vizyon	1
B.	YETKİ VE SORUMLULUKLAR.....	1
1.	Senato	2
2.	Rektör	2
2.1.	Üniversite Yönetim Kurulu.....	2
2.2.	Rektör Yardımcıları.....	3
2.3.	Fakülte.....	3
2.4.	Enstitü	3
2.5.	Yüksekokul.....	4
2.6.	Araştırma Merkezi	4
2.7.	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	4
2.8.	Genel Sekreterlik.....	4
C.	İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	7
1.	Fiziksel Yapı.....	7
2.	Örgüt Yapısı	8
3.	Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4.	İnsan Kaynakları	9
5.	Sunulan Hizmetler	9
5.1.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	9
5.2.	Ar-Ge ve Girişimcilik Faaliyetleri.....	11
5.3.	Kurumsal Hizmet Faaliyetleri	12
D.	YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	25
II.	AMAÇ VE HEDEFLER.....	27
A.	İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	27
B.	POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	28
1.	Temel Değerlerimiz	28
2.	Temel Performans Göstergeleri.....	28
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	29
A.	MALİ BİLGİLER	29
1.	Bütçe Uygulama Sonuçları	29
2.	Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	30
3.	Mali Denetim Sonuçları	43
B.	PERFORMANS BİLGİLERİ.....	43
1.	Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	43
2.	Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	47
2.1.	Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler	47
2.2.	Performans Denetim Sonuçları.....	50
2.3.	Stratejik Planın Değerlendirilmesi	50
3.	Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	53
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	54
A.	ÜSTÜNLÜKLER.....	54
B.	ZAYIFLIKLAR	55
C.	KAPASİTE DURUMU.....	55
D.	ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	55
V.	EKLER.....	56
A.	İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	56
1.	Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı.....	56
2.	Mali Hizmetler Birim Yöneticisi İç Kontrol Güvence Beyanı	57

TABLO, ŞEKİL VE GRAFİK DİZİNİ

Tablo 1. BTÜ Yerleşkelerine Göre Bina Alanları (m ²).....	7
Tablo 2. Teknolojik Kaynaklar	8
Tablo 3. Kütüphane Kaynakları.....	8
Tablo 4. Taşıtlar	8
Tablo 5. Akademik ve İdari Personel Sayısı.....	9
Tablo 6. İşçi ve Sözleşmeli Personel Sayısı	9
Tablo 7. Akademik ve İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	9
Tablo 8. Kütüphane Hizmetleri.....	9
Tablo 9. Öğrenci Hizmetleri	10
Tablo 10. Lisansüstü Programlar.....	10
Tablo 11. Lisans Programları.....	11
Tablo 12. Öğrenci Sayılarında Son 5 Yıldaki Değişim	11
Tablo 13. Ar-Ge, Girişimcilik ve Diğer Faaliyetlerine İlişkin Tablo.....	11
Şekil 1. Üniversitemizde 19-20 Nisan 2024 Tarihinde Gerçekleştirilen Arama Konferansı	14
Şekil 2. Görevde Yükselme Sınavı Hizmetiçi Eğitim Programı	14
Tablo 14. Yemek ve Sağlık Hizmetleri	14
Tablo 15. Bilişim Hizmetleri.....	15
Tablo 16. Üniversitemizde Geliştirilen ve Güncellenen Yazılımlar	16
Tablo 17. Yayın Alımı.....	17
Tablo 18. Etüt Proje Çalışmaları.....	17
Tablo 19. Derslik ve Merkezi Birimler Çalışmaları	17
Tablo 20. Muhtelif İş Kapsamında Büyük Onarım Çalışmaları.....	18
Tablo 21. Kampüs Altyapısı Çalışmaları	18
Tablo 22. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler.....	20
Tablo 23. Öğrenci Topluluklarının Düzenlediği Faaliyetler	23
Tablo 24. 2024 Yılı Bütçe Gerçekleşme Tablosu	29
Tablo 25. 2024 Yılı Yatırım Gerçekleşme Tablosu (x1000 TL)	29
Grafik 1. 2024 Yılı Toplam Ödenek Bütçesinin Dağılımı	29
Grafik 2. 2024 Yılı Harcamalarının Dağılımı.....	30
Grafik 3. Toplam Ödeneklerin Harcamalara Göre Gerçekleşme Oranları	30
Tablo 26. 2024 Yılı Harcama Birimleri Ödenek ve Harcama Verileri	31
Tablo 27. 2024 Yılı Faaliyetler Düzeyinde Ödenek (Ö), Toplam Ödenek (TÖ) ve Gerçekleşme (G) Verileri	32
Tablo 28. 2024 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gelir Tahmini (GT) ve Gerçekleşme (G) Verileri	33
Tablo 29. 2024 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri (x 1000 TL).....	33
Tablo 30. BTÜ 2024 Yılı Bilançosu	34
Tablo 31. 2024 Yılı Kesin Mizanı	35
Tablo 32. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (630 Hesap Kodu Giderler Hesabı)	36
Tablo 33. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (600 Hesap Kodu Gelirler Hesabı)	40
Tablo 34. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (610 Hesap Kodu İndirim, İade ve İskontolar Hesabı).....	41
Tablo 35. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (Faaliyet Sonucu).....	41
Tablo 36. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Tahsilatlar)	41
Tablo 37. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Ödemeler).....	42
Tablo 38. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Tahsilatlar / Ödemeler)	42
Tablo 39. Öz Kaynak Değişim Tablosu	42
Tablo 40. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	43
Tablo 41. Program, Alt Program ve Faaliyetlerimiz	44
Tablo 42. Stratejik Plan Göstergeleri ve Sorumlu Birimler	45
Tablo 43. Performans Programı Göstergeleri ve Sorumlu Birimler	46

KISALTMALAR DİZİNİ

BTÜ: Bursa Teknik Üniversitesi
MSY: Mimar Sinan Yerleşkesi
YBY: Yıldırım Bayezid Yerleşkesi
LEE: Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi
KZ: Kurumsal Zekâ
KODSİS: Kurumsal Online Dil Kursu Yönetim Sistemi

SUNUŞ



Üniversitemiz Bursa'nın ikinci devlet üniversitesi olarak 21/07/2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 14/07/2010 tarih ve 6005 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla kurulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde 6 fakülte, 1 enstitü ve 1 yüksekokul bulunmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi ülkemizde benimsenen yeni kamu yönetimi anlayışının en önemli göstergesidir. Bu kanunun önemli yeniliklerinden birisi de kamu idarelerine Faaliyet Raporları hazırlama mecburiyeti getirmesidir. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde; bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin üst yöneticileri tarafından her yıl faaliyet raporları hazırlanması öngörülmektedir. Böylece kamu hizmetlerini yürütenlerin daha fazla sorumluluk üstlenmeleri, kamu idarelerinin performanslarının artması, yasama denetiminin daha etkin yerine getirilmesi hedeflenmektedir. Sonuçta faaliyet raporları, kamu kurum ve kuruluşlarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin de bir aracı olacaktır. Kamu idareleri, amaçlarını, hedeflerini ve faaliyetlerinin sonuçlarını faaliyet raporları sayesinde kamuoyu ile paylaşarak toplumun bilgilendirilmesi sürecini de tesis etmiş olacaklardır.

Üniversitemizin 2024 yılı faaliyet sonuçlarını tüm yönleriyle açıklayan idare faaliyet raporumuz mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlamak amacıyla doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız bilgiler kullanılarak, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak, 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Üniversitemiz 2024 yılı faaliyetlerinde görev alan tüm personelimize teşekkür eder, başarılar dilerim.

Prof. Dr. Naci AęLAR
Rektör



I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

1. MİSYON

Toplumsal ve sürdürülebilir kalkınma için bilim ve teknoloji alanlarında değer üreten, yenilikçi, araştırmacı, girişimci ve öğrenci odaklı eğitimi benimseyen bir üniversitedir.

2. VİZYON

Bilim ve Teknoloji alanlarında öncülük ederek, toplumsal ihtiyaçlar ve sürdürülebilir gelişim hedeflerine uyumlu uluslararası bir üniversite olmak.

B. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

BTÜ, Bursa'nın ikinci devlet üniversitesi olarak, 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan ve 6005 nolu Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun ek 126. maddesi ile kurulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde 6 fakülte, 1 enstitü ve 1 yüksekokul bulunmaktadır. Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 12. maddesinde belirtildiği üzere özel bütçeli bir idare olup üniversitelerin görev ve yetkileri Anayasa'nın 130 ve 131. maddeleri çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirlenmiştir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde belirtilen Üniversitemizin görevleri şunlardır:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim – öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim – öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim – öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim – öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversitemizin örgüt yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 124 Sayılı KHK'ya uygundur.



1. SENATO

Senato, Üniversitenin en üst akademik organı olup kanunda belirlenen görevleri yapmaktadır. Başlıca görevleri:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmekle sorumludur.

2. REKTÖR

Rektör, Üniversitemizin tüzel kişiliğini temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Başlıca görevleri:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2.1. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Üniversite Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup kanunda belirlenen görevleri yapmaktadır. Başlıca görevleri:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamakla sorumludur.



2.2. REKTÖR YARDIMCILARI

Çalışmalarında rektöre yardım etmek üzere rektör tarafından üç rektör yardımcısı seçilmiştir. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarının birisini yerine vekil bırakmaktadır. Üniversitenin birden çok biriminde ortak derslerini vermek üzere ve amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim ve ana sanat dallarından oluşan akademik birimlerdir. Rektörlüğe bağlı Ortak Dersler Bölümü kurulmuştur.

2.3. FAKÜLTE

Kendi alanlarında yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Orman Fakültesi, İnsan ve Toplum Fakültesi, Denizcilik Fakültesi, İletişim Fakültesi ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesinden oluşan altı fakülte bulunmaktadır. Fakülte kurulu, fakültelerin akademik bir organ olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır.

2.3.1. DEKAN

Fakülteyi dekan temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçmektedir. Başlıca görevleri:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

2.3.2. BÖLÜM BAŞKANI

Fakültelerde ihtiyaç sayısınca bölümler kurulmuştur. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilmektedir. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Anabilim dalı ve ana sanat dalları bilim ve dallarından oluşur.

2.4. ENSTİTÜ

Kendi alanlarında birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bulunmaktadır. Enstitü kurulu, enstitünün akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır.

Enstitü yönetim kurulu, idari faaliyetlerde enstitü müdürüne yardımcı bir organ olup Kanunla verilen görevleri yapmaktadır.



2.4.1. ENSTİTÜ MÜDÜRÜ

Enstitüyü, enstitü müdürü temsil etmekte ve kanunlarla kendisine verilen görevleri yerine getirmektedir.

Enstitü müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere enstitünün aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi enstitü müdür yardımcısı olarak seçmektedir.

Enstitü müdürü dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

2.5. YÜKSEKOKUL

Kendi alanlarında belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren ve eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan akademik birimlerdir. Üniversitemize bağlı Yabancı Diller Yüksekokulu bulunmaktadır.

Yüksekokul kurulu, Yüksekokulun akademik bir organı olup kanunda belirtilen görevleri yapmaktadır. Yüksekokul yönetim kurulu, idari faaliyetlerde yüksekokul müdürüne yardımcı bir organ olup kanunla verilen görevleri yapmaktadır.

2.5.1. YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

Yüksekokul müdürü kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere yüksekokulun aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi yüksekokul müdür yardımcısı olarak seçmektedir.

Yüksekokul müdürü dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

2.6. ARAŞTIRMA MERKEZİ

Üniversitemizde eğitim-öğretim ile araştırma-geliştirme alanlardaki uygulama ihtiyacının desteklenmesi faaliyetleri; Otomotiv Uygulama ve Araştırma Merkezi, Robot Teknolojileri ve Akıllı Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversite Sanayi İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deprem Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mobilya ve Ahşap Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yeni Nesil Kompozit Malzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ormancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Elektrikli Taşıtlar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmaları ile sürdürülmektedir.

2.7. MERKEZİ ARAŞTIRMA LABORATUVARI

Üniversitemizde sanayiye açılan bir kapısı olmak, üniversite sanayi işbirliğinin gelişmesine katkı sağlamak, proses ve yüksek performanslı ürün geliştirmek, yeni nesil malzeme üretimi veya malzemenin özelliklerinin geliştirilmesine yönelik kapsamlı projeler oluşturmak, ülkemizin bilimsel etkinliğe katkı sağlamak amacıyla Merkezi Araştırma Laboratuvarı kurulmuş olup faaliyetlerine devam etmektedir.

2.8. GENEL SEKRETERLİK

Bir Genel Sekreter ile iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşmaktadır.

Genel Sekreterliğe bağlı Bilgi İşlem, İdari ve Mali İşler, Kütüphane ve Dokümantasyon, Personel, Öğrenci İşleri, Sağlık Kültür ve Spor, Strateji Geliştirme ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlıkları olmak üzere sekiz daire başkanlığı bulunmaktadır.

Daire Başkanlıkları dışında Genel Sekreterliğe bağlı olarak Hukuk Müşavirliği ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hizmet vermektedir.



2.8.1. GENEL SEKRETER

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile ilgili mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirir.

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek.

2.8.1.a. Bilgi İşlem Daire Başkanı

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.b. İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, menkul mal bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Üniversitemizin tamamının ihtiyacına yönelik temizlik ve koruma güvenlik hizmetlerini yürütmek,
- Üniversitemizin diğer birimlerinin taleplerine ilişkin mal ve malzeme satın alma işlemlerini yapmak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.c. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı

- Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak, verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek,
- Teknik ve okuyucu hizmetlerinin standardizasyonunu sağlamak ve denetimini yapmak,
- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapmak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.d. Personel Daire Başkanı

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.e. Öğrenci İşleri Daire Başkanı

- Akademik takvim organizasyonunu yapmak,
- İlk kayıt ve ek yerleştirme organizasyonunu yapmak (süreçler, kayıt kılavuzlarının hazırlamak),
- Öğrenci kimlik kartlarının basım ve kimlik hologram uygulama işlemlerini yapmak,



- Ders kayıt organizasyonunu yapmak (süreçler, kayıt kılavuzlarının hazırlamak),
- Öğrencilerin sayısal bilgilerine ilişkin kapsamlı istatistikleri hazırlamak,
- Yatay geçiş, çift anadal ve yandal organizasyonlarını yapmak (süreç, başvuru ve kılavuzları hazırlamak),
- Kredi ve Yurtlar Kurumundan burs, öğrenim kredisi ve katkı kredisi alan öğrencilerin takibini yapmak ve öğrenim durumlarını Kredi ve Yurtlar Kurumuna bildirmek,
- Yabancı uyruklu öğrenciler ile ilgili işlemlerini yapmak,
- Öğrenci disiplin cezalarını YÖKSİS'e işlemek ve gerekli yazışmaları yapmak,
- Öğrenci otomasyon sistemi ile ilgili süreçleri takip etmek,
- Mezuniyet işlemlerin takibi ve birimlerden gelen taleplere destek sağlamak,
- Diplomaların ve diploma eklerinin basım ve dağıtım işlerini yapmak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.f. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı

- Öğrenci ve Personelin sağlık hizmetlerini yürütmek,
- Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek,
- Öğrencilere burs ve kredi, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım ve iş bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunmak, Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarına çözüm aramak,
- Öğrenciler için oryantasyon programları yapmak,
- Gerekli hizmet ünitelerini (öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri) sağlamak, bu ve benzeri diğer tesisleri kurmak, kiralamak, işletmek veya işlettmek, bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde çalışmak, döner sermaye işletmeleri kurmak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.g. Strateji Geliştirme Daire Başkanı

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere çalışmaları yapmak,
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,



- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.8.1.h. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı

- Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek,
- Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

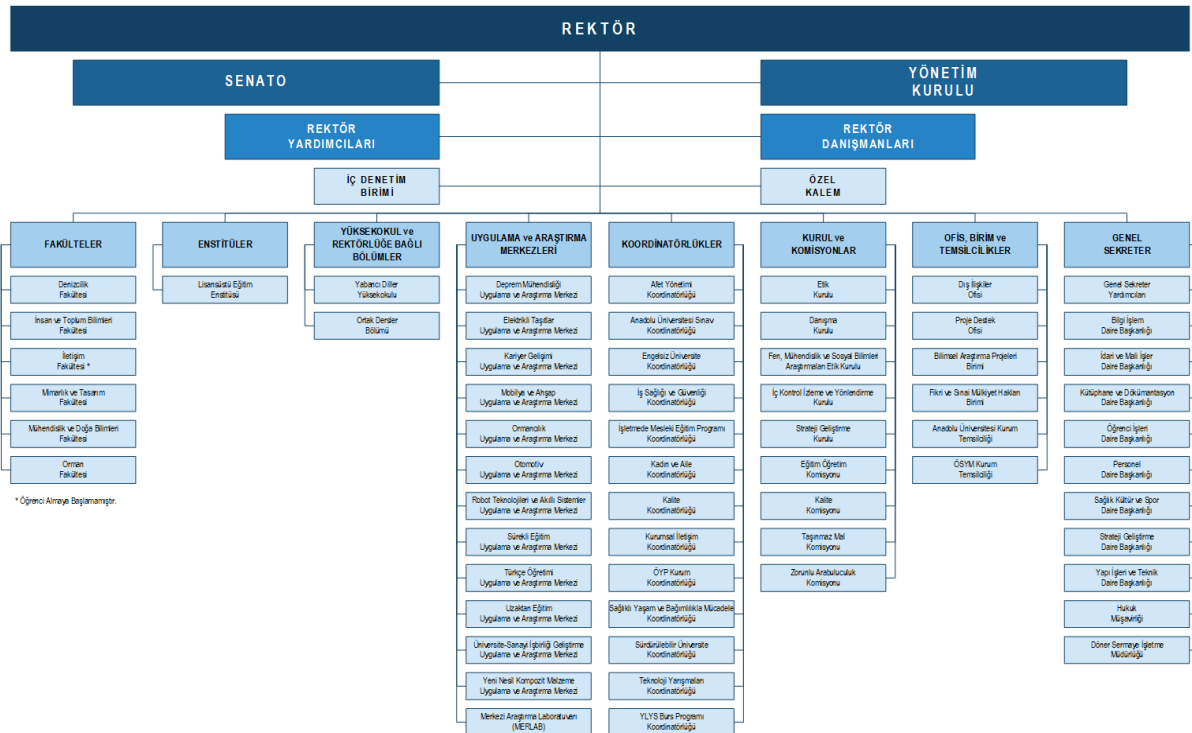
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Tablo 1. BTÜ Yerleşkelerine Göre Bina Alanları (m²)

Yerleşke	Bina	Faaliyet Yılı	Kat Sayısı	Toplam Kapalı Alan (m ²)	Toplam Açık Alan (m ²)
Yıldırım Bayezid Yerleşkesi	Yemekhane, m ²	2012	Z	654	44.548
	PFL1, m ²	2014	Z	260	
	PFL3, m ²	2014	Z	260	
	PFL4, m ²	2015	Z	267	
	A Blok, m ²	2015	Z+1+2+3+4	21,762	
	Spor Salonu, m ²	2015	B+Z	3,218	
	PFL2, m ²	2016	Z+1	403	
	B Blok, m ²	2020	Z+1+2+3+4	6,790	
	Toplam, m ²			33,614	
Mimar Sinan Yerleşkesi	A Blok, m ²	2016	B+Z+1+2+3+4	16,641	122.222
	B Blok, m ²	2016	B+Z+1	7,137	
	C Blok, m ²	2016	B+Z+1	2,584	
	D Blok, m ²	2018	Z+1	1,757	
	E Blok, m ²	2016	B+Z+1+2+3+4	19,576	
	F1 Blok, m ²	2020	Z+1+2	2,121	
	F2 Blok, m ²	2020	B+Z	4,364	
	L1 Blok, m ²	2021	Z	418	
	G Blok, m ²	2022	B+Z+1+2+3+4	24,926	
Toplam, m ²				79.527	
Genel Toplam, m²				113.141	166.770

2. ÖRGÜT YAPISI



Yenilikçi
Devlet Üniversitesi

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 2. Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Miktar (Adet)	Cinsi	Miktar (Adet)
Bilgisayar	3095	Bilgisayar Parçaları	379
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	668	Haberleşme Cihazları	1508
Aydınlatma Cihazları	11	Seminer ve Sunum Demirbaşları	382
Enerji Tesisleri	1	Bilişim Malzemeleri	1127

Tablo 3. Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Miktar (Adet)	Bilgi Kaynakları	Miktar (Adet)
Basılı Kitap	26.349	E-Veritabanı	24
E- Kitap	6.932	Tez	855
E-Dergi	44.800	Basılı Dergi (Abone)	-

Tablo 4. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Kuruma Ait (Adet)	Hizmet Alımı (Adet)	Toplam (Adet)
Binek	7	2	9
Pick-up	2	-	2
Midibüs	1	-	1
Otobüs	1	-	1
TOPLAM	11	2	13



4. İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 5. Akademik ve İdari Personel Sayısı

Akademik Personel	Sayı	İdari Personel	Sayı
Profesör	90	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	153
Doçent	90	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3
Doktor Öğretim Üyesi	135	Teknik Hizmetler Sınıfı	38
Öğretim Görevlisi	88	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2
Araştırma Görevlisi	169	Yardımcı Hizmetli Sınıfı	16
Toplam	572	Toplam	212

Tablo 6. İşçi ve Sözleşmeli Personel Sayısı

İşçi Personel	Sayı	Sözleşmeli Personel	Sayı
Temizlik Görevlisi	31	Sözleşmeli Personel	45
Güvenlik Görevlisi	45		
Destek Görevlisi	17		
Toplam	93	Toplam	45

Tablo 7. Akademik ve İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik	... - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - ...
Kişi Sayısı	12	91	141	132	101	53	27	15
Yüzde	2,10	15,91	24,65	23,08	17,66	9,27	4,72	2,61

İdari	... - 25	26 - 30	31 - 35	36 - 40	41 - 45	46 - 50	51 - 55	56 - ...
Kişi Sayısı	12	24	39	62	30	19	14	11
Yüzde	5,69	11,37	18,48	29,38	14,22	9,00	6,64	5,22

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİ

Tablo 8. Kütüphane Hizmetleri

Faaliyetler
2024 yılı için aboneliğine karar verilen "İdeonline Süreli Yayınlar, Turcademy, AYEUM, AKAGEV, ASTM" veri tabanlarının abonelik işlemleri gerçekleştirildi ve kullanıma sunuldu.
2024 yılı için "SOBİAD" atıf dizini 02.01.2024 tarihinde kullanıma sunuldu.
ULAKBİM aracılığıyla kurumumuz erişimine açık olan "İntihal.net" benzerlik tespit programına ilişkin "İntihal.net Akademide Farkındalık ve Arayüz Eğitimi Webinarı" düzenlendi.
Springer Nature Yazar Semineri düzenlendi.
Fen, Teknoloji, Matematik, Sosyal ve Beşeri Bilimler konularında dergileri kapsayan "De Gruyter E-Dergileri" deneme erişimine açıldı.
"LIBRARYTURK" Türkçe E-Kitap veri tabanı deneme erişimine açıldı.
"O'Reilly for Higher Education" veri tabanı deneme erişimine açıldı.
Üniversitemize kayıt yaptıran yeni öğrencilerimiz için "Kütüphane Oryantasyon Sunumu" gerçekleştirildi.
ICE Publishing dergi ve kitapları deneme erişimine açıldı.
Legal Online veri tabanı tüm öğrenci ve akademik/ıdari personel için deneme erişimine açıldı.
HukukTürk veri tabanı öğrenci ve akademik/ıdari personel için deneme erişimine açıldı.
Statista veri tabanı deneme erişimine açıldı.
Total Materia veri tabanı deneme erişimine açıldı.
Kütüphane bültenimizin 5.ve 6. sayısı başlıkları ile yayınlandı.
2024 yılı içerisinde gerçekleşen vize ve final sınavları için Merkez Kütüphane 24 saat hizmet verdi.
2024 yılında kullanıcılara toplam 7.451 adet kitap ödünç verildi.



Tablo 9. Öğrenci Hizmetleri

Faaliyetler
Mühendislik Yönetimi (YL)(TEZSİZ)(İÖ), Mekatronik Mühendisliği (YL)(TEZLİ), Veri Bilimi ve Analitiği Bölümü, Yapay Zekâ ve Makine Öğrenmesi Bölümü, Denizcilik İşletmeleri Yönetimi programları açıldı. Veri Bilimi ve Analitiği, Yapay Zekâ ve Makine Öğrenmesi, Denizcilik İşletmeleri Yönetimi programları öğrenci almaya başladı.
YÖK 100/2000 projesi kapsamındaki öğrenci sayısı 4'tür.
YÖK-YUDAB kapsamındaki burs alan araştırma görevlisi sayısı 0'dır.
Değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı 5'tir.
Değişim programları kapsamında gelen akademisyen sayısı 20'dir.
Değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı 19'dur.
Değişim programları kapsamında giden akademisyen sayısı 18'dir.
Değişim programları kapsamında giden idari personel sayısı 4'tür.

Tablo 10. Lisansüstü Programlar

Yüksek Lisans	
Akıllı Sistemler Mühendisliği	Makine Mühendisliği
Biyomühendislik	Matematik
Bilgisayar Mühendisliği	Mekatronik Mühendisliği (İngilizce)
Biyokompozit Mühendisliği	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği
Biyoteknoloji	Orman Endüstri Mühendisliği
Çevre Mühendisliği	Orman Mühendisliği
Endüstri Mühendisliği	Orman Mühendisliği (İngilizce)
Endüstri Mühendisliği (Tezsiz)	Uluslararası İlişkiler (Tezsiz)
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Orman Ürünleri
Enerji Sistemleri Mühendisliği	Orman Ürünleri (İngilizce)
Fizik	Peyzaj Mimarlığı
Gıda Mühendisliği	Polimer Malzeme Mühendisliği
İleri Teknolojiler- Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Psikoloji
Gemi İnş. ve Gemi Mah. Mühendisliği	Sosyoloji
İş Sağlığı ve Güvenliği (Tezsiz)	Sosyoloji (Tezsiz)
İnşaat Mühendisliği	Şehir Planlama
İşletme	Uluslararası Ekonomi Politikası
İşletme (Tezsiz)	Uluslararası Ekonomi Politikası (Tezsiz)
Kent Ormancılığı	Uluslararası İlişkiler
Kentsel Tasarım	Uluslararası Ticaret ve Lojistik
Kimya	Uluslararası Ticaret ve Lojistik (Tezsiz)
Kimya Mühendisliği	

Doktora	
Bilgisayar Mühendisliği	Kimya Mühendisliği
Biyoteknoloji	Makine Mühendisliği
Çevre Mühendisliği	Matematik
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Mekatronik Mühendisliği
Enerji Sistemleri Mühendisliği	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği
Fizik	Orman Endüstri Mühendisliği
İleri Teknolojiler- Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Orman Mühendisliği
İnşaat Mühendisliği	Orman Mühendisliği (İngilizce)
Kimya	Polimer Malzeme Mühendisliği
Biyomühendislik	Gemi İnş.ve Gemi Makineleri Mühendisliği
Gıda Mühendisliği	İleri Teknolojiler-Malzeme Bilimi ve Mühendisliği
İşletme	Sosyoloji
Uluslararası İlişkiler	



Tablo 11. Lisans Programları

Denizcilik Fakültesi	
Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	
İşletme	Sosyoloji
Psikoloji	Uluslararası İlişkiler
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümü
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	
Mimarlık	Şehir Bölge Planlama
İç Mimarlık	
Orman Fakültesi	
Orman Endüstrisi Mühendisliği	Peyzaj Mimarlığı
Orman Mühendisliği	
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	
Bilgisayar Mühendisliği	Kimya
Biyomühendislik	Kimya Mühendisliği
Çevre Mühendisliği	Polimer Malzeme Mühendisliği
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Makine Mühendisliği
Endüstri Mühendisliği	Matematik
Gıda Mühendisliği	Mekatronik Mühendisliği
İnşaat Mühendisliği	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği
Veri Bilimi ve Analitiği	Yapay Zekâ ve Makine Öğrenmesi
Havacılık ve Uzay Mühendisliği	Fizik

Tablo 12. Öğrenci Sayılarında Son 5 Yıldaki Değişim

	2024	2023	2022	2021	2020
Mevcut Öğrenci	12.059	11.382	10.211	8.723	7.566
Lisans	9.492	8.954	8.072	6.927	5.916
Lisansüstü	2.567	2.428	2.139	1.796	1.650
Lisansüstü Öğr. (%)	21	21	21	21	22
Yabancı Uyruklu Öğrenci (%)	14	14	12	8	5
Akademik Personel Başına Öğrenci (%)	21	21	19	19	17
Öğrenci Başına Kapalı Alan (m ²)	9	10	12	11	12

5.2. AR-GE VE GİRİŞİMCİLİK FAALİYETLERİ

Tablo 13. Ar-Ge, Girişimcilik ve Diğer Faaliyetlerine İlişkin Tablo

Açıklama	Sayı
Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı oranı (%)	21
Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	13,08
Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı oranı (%)	6,03
Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı oranı (%)	1,01
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı oranı (%)	14
Doktora öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı oranı (%)	2,62
Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı sayısı oranı (%)	1,04
İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı oranı (%)	2,90
İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı oranı (%)	61,18
SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	232
Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	0,49
Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	223



Açıklama	Sayı
Öğretim üyesi başına tezli yüksek lisans öğrenci sayısı	7,08
Öğretim üyesi başına doktora öğrenci sayısı	1,01
Öğretim üyesi başına yıllık doktora mezun sayısı	0,06
YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı	28
YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı	16
Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı	25

5.3. KURUMSAL HİZMET FAALİYETLERİ

5.3.1. İDARİ VE MALİ HİZMETLER

5.3.1.a. Merkezi Yönetim Bütçe Uygulaması

2024 yılı Üniversitemiz bütçesinin kullanılması ile ilgili olarak Ayrıntılı Finansman Programı hazırlanmış olup Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca vize edilmiştir. 2024 yılı 7489 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize tahsis edilen ödeneklerin ayrıntılı finansman programı kapsamında serbest bırakma işlemleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının e-bütçe sistemi üzerinde yapılmış olup ödenekler ayrıntılı finansman programı kapsamında kullanılmıştır. Harcama birimlerinin talebi üzerine, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2024 yılı 7489 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yetki dâhilinde aktarma işlemleri yapılmış, ayrıca Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca da kurum içi ve yedek ödeneklerden ödenek aktarma işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında ihtiyaca göre ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde likit karşılığı ödenek kaydı, gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı ve şartlı bağış ve yardımların ödenek kaydı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yapılmıştır. Ayrıca kurumun talebi üzerine cari ve sermaye giderleri için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığından izin alınarak ödenek ekleme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bütçe uygulama sürecinin ana unsurlarını oluşturan ödenek ekleme ve ödenek aktarma gibi bütçe işlemleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20., 35.ve 40. maddeleri ile Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliğinde belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda Ka-Ya ve e-bütçe sistemi üzerinden yapılmış, Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi sisteminden gerekli onay işlemleri gerçekleştirilerek süreç tamamlanmıştır.

Üniversitemizin 2024 yılında elde ettiği; örgün öğretim, harç gelirleri, şartname satışlarından elde edilen gelirler öz gelirler aylık olarak birimizce takip edilmiş, harcama yetkililerinin talepleri ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda bütçe tertiplerine ödenek kaydı yapılmıştır.

BTÜ'ne 2024 yılı 7489 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 917.646.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde ihtiyaca göre yapılan ekleme ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı bütçesindeki yedek ödenekten aktarma sonucu 1.021.625.894,98.-TL'ye ulaşan toplam ödeneğin 981.915.909,84.-TL'si harcanmıştır. Böylece % 96,11 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

Bütçe hazırlama ile ilgili yasal sürecin başlamasıyla, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve Eki Bütçe Hazırlama Rehberi, Yatırım Genelgesi ve Eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen genel ilkeler, standartlar, hesaplama yöntemleri, bunlara ilişkin olarak kullanılacak cetveller, tablolar, diğer bilgi ve açıklamalar doğrultusunda bütçe hazırlama çalışmaları yapılmıştır.

Üniversitemiz 2025-2027 dönemini kapsayan bütçe teklifleri tek bir kurumsal kod altında kurumsal sınıflandırmanın III ve IV. düzeyinde hazırlanıp Ka-Ya ve e-bütçe sistemine girilerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuştur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30. maddesine istinaden, Üniversitemiz 2024 yılı bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerimizi kapsayan 2024 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu düzenlenerek Temmuz ayında kamuoyuna açıklanmıştır.



5.3.1.b. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol

Her birim iç kontrol konusunda personeline bilinçlendirme ve sahiplenme faaliyetlerini devam etmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56 ve 57. maddeleri uyarınca; kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, kayıtların doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini amaçlayan iç kontrol sisteminin Üniversitemizde oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Eylem Planı Hazırlama Grubu 2023 yılı içerisinde yaptığı çalışmalar sonucunda ortaya çıkardığı eylem planı değerlendirme raporunu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunmuştur. Bu neticede yapılan çalışmalara 2024 yılında devam edilmiş olup İç Kontrol Eylem Planı kapsamında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır:

- Yöneticiler tarafından personel sayısının yetersizliği ile ilgili riskler analiz edilerek gereken önlemlerin alınması üniversitemize yeni personelin alınma süreçleriyle sağlandı.
- Yöneticiler; 2024 yılında yürürlüğe girmiş olan idarenin risk yönetimine ilişkin birim risk analizlerini incelendi. Üniversitemiz Risk Eylem Planı söz konusu veriler dahilinde tekrar yenilendi.
- Mevcut eylem planının revize çalışmaları tamamlandı. 2025 Yılı Üniversitemiz İç Kontrol Eylem Planı uygulamaya konuldu.
- 2025 yılı İç Kontrol Eylem Planı ile 2025 Yılı Risk Eylem planı yenilenen mevzuat dahilinde revize edildi.

2024 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemiz İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Yönerge çerçevesinde yürütülmüştür.

BTÜ İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Yönergenin 10. maddesi gereği taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için 5.000.000,00.-TL ve yapım işleri için 15.000.000,00.-TL'sını aşanlar kontrole tabi olduğundan, 2024 yılında bu limitleri aşan 2 adet ihale dosyası ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

5.3.2. PERSONEL HİZMETLERİ

Bursa Teknik Üniversitesini 2030 yılında nasıl görmek isteriz" sorusuna cevap arandığı Arama Konferansı 19-20 Nisan 2024 tarihleri arasında gerçekleştirildi.

Mimar Sinan Yerleşkesi Turkuaz Salon'da gerçekleştirilen Bursa Teknik Üniversitesi Arama Konferansı'nın açılışına; YÖK Başkanı Prof. Dr. Erol Özvar, YÖK Genel Kurul Üyesi Prof. Dr. Mürteza Bedir, YÖK Yürütme Kurulu Üyeleri Prof. Dr. Erol Arcaklıoğlu ve Prof. Dr. Hüseyin Karaman, Bursa Vali Vekili Hamdi Bolat, Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ferudun Yılmaz, Mudanya Üniversitesi Rektör Vekili Prof. Dr. Emin Karip, iş dünyasının temsilcileri, akademisyenler ve öğrenciler katıldı. Programın açılışında "Türk Yükseköğretiminin Gelecek Vizyonu" başlıklı konuşmasını yapan YÖK Başkanı Prof. Dr. Erol Özvar, "Başlıca hedefimiz olan Türk yükseköğretiminin dünya ölçeğinde rekabetçi, yenilikçi, sürdürülebilir ve her bakımdan nitelikli bir yapıya sahip olabilmesi için ortaya konan her türlü görüş ve önerinin çalışmalarımıza büyük bir katkı sağlayacağına kalpten inanıyoruz. Bugünkü buluşmamızın da bu manada faydalı neticeler vereceği kanaatindeyim" diye konuştu.



Şekil 1. Üniversitemizde 19-20 Nisan 2024 Tarihinde Gerçekleştirilen Arama Konferansı

Üniversitemiz Mimar Sinan Yerleşkesi Erguvan Salonunda 12-23 Şubat 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz idari personeline görevde yükselme sınavına katkıda bulunmak amacıyla 146 idari personele hizmetiçi eğitim programı gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2. Görevde Yükselme Sınavı Hizmetiçi Eğitim Programı

Tablo 14. Yemek ve Sağlık Hizmetleri

	Yemek Hizmetinden Yararlanma Sayısı	Sağlık Hizmetinden Yararlanma Sayısı
Öğrenci	254.249	247
Personel	32.104	739
Toplam	286.353	986



5.3.3. BİLİŞİM HİZMETLERİ

Tablo 15. Bilişim Hizmetleri

Faaliyetler
EBYS'ye MERLAB E-imzalı Deney Raporları eklendi.
EBYS'ye Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Belgeleri entegre edildi.
EBYS'de kurumsal dijital arşiv için belge üst veri giriş modülü oluşturuldu.
EBYS resmi yazışma kuralları yönetmenliğine göre güncelleme işlemleri yapıldı.
EBYS'de TÖMER Sertifikaları e-imzalı olarak alınmaya başlandı.
Üniversitemizden mezun olan öğrencilere verilen diplomaların yanında Fakülte 1., 2. ve 3.; bölüm 1., 2., ve 3. ile yüksek onur, onur ve yandal belgesinin excel tabanlı olarak EBYS'de oluşturulup e-imzalı ve e-devlet doğrulamalı olarak kullanıma sunulmasına yönelik olarak geliştirmeler yapıldı.
EBYS'de Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Savunma Sonuç Belgelerinin Üniversite Dışı Jüri Üyelerine de e-İmzaya Açılması Süreci Tamamlandı
EBYS için tüm kullanıcı e-imzaları yenilendi.
EBYS mobil imza entegrasyonu yapıldı.
EBYS'ye Genel Sekreterlik birim belge sorumlusu alanı tanımlandı.
EBYS'de Sürekli Eğitim Merkezi Sertifikaları e-imzalı olarak alınmaya başlandı.
EBYS'de SDP (Saklama Süreli Dosya Planı) güncellemesi yapıldı.
EBYS'ye excel tabanlı belge ekleme modülü entegre edildi.
Sistem odaları iklimlendirme, UPS ve klima bakımları yaptırıldı.
KDDB öğrenci bilgisayarları PC güncellemeleri yapıldı.
MSY ve YBY akıllı tahta bilgisayarlarının güncelleme iş ve işlemleri yapıldı.
MSY ve YBY kamera sunucu bakım-onarım işlemleri yapıldı.
MSY ve YBY geçiş turnikeleri altyapı çalışmaları tamamlandı.
MSY ve YBY bazı sınıflardaki akıllı tahta sistemleri sökülüp yeni kurulan sınıflara montajları yapıldı.
BGYS Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı (Üst Yönetim) çalışmaları yapıldı.
ISO 27001 BGYS kapsamında 3. Gözetim tetkikleri gerçekleştirildi.
Kampüs dışından Üniversite yazılım ve programlarına erişim sağlama hizmetleri verildi.
Matlab Akademik Lisans (Kampüs Lisans) anlaşması yapıldı.
BİDB ve Microsoft Türkiye ile Visual Studio, MS Sql Server vb. programların temin edilmesini sağlayan Microsoft Azure platformu aktif hale getirildi.
Öğretim üyelerine taşınabilir bilgisayar alındı.
Öğrenciler için Office365 platformu aktif hale getirildi.
Kablosuz ağ altyapı genişletme çalışmaları yapıldı.
Öğrenci e-postaları @ogr.btu.edu.tr formatında yeniden oluşturuldu, öğrenci mail hesaplarının otomatik açılması için entegre çalışmaları tamamlandı.
PC, laptop, monitör, ip telefon, projeksiyon vb. bilişim malzeme alımları gerçekleştirildi.
AD (Active Directory) sunucusu güncellenerek, güvenlik ve kullanım kolaylığı sağlandı. Active Directory yapısı efektif kullanım için güncellendi ve yapısı değiştirildi.
MS, Adobe ve yazılım lisans alım ve kiralalamaları gerçekleştirildi.
SSL Sertifikası yenilendi.
MYS (Merkezi Yazıcı Sistemi) altyapı desteği sağlandı.
Kamera sunucu güncelleme işlemleri yapıldı.
Firewall cihazı yazılım güncellemeleri yapıldı, güvenlik açıkları minimize edildi.
Telefon santrali MSY'ne taşındı.
Kapı geçiş sistemleri güncelleştirildi.
YBY için Network izleme yazılımı geliştirildi.
Sistem odası kesintisiz güç kaynağı (UPS) bakımı yapıldı ve aküleri yenilendi.
MSY Turkuaz salon dijital kürsü ve Led ekran kurulumları tamamlandı.
Mimar Sinan Yerleşkesi G blok kapalı otoparkta plaka tanıma sistemine geçildi.
Forticlient VPN bağlantı hatası çözüldü.
Yıldırım Bayezid Yerleşkesi B blokta 28 adet Aruba Access Point için konfigürasyon ve montaj işlemleri yapılarak BTU_PERSONEL, BTU_OGRENCİ, EDUROAM ağlarına ait çekim alanları genişletildi.



Faaliyetler
Merkezi yazıcı sisteminde yapılan güncellemeler ile IOS işletim sistemi kullanan bilgisayarların merkezi yazıcı sistemine entegrasyonu gerçekleştirildi.
Mimar Sinan Yerleşkesi Btu Cafede Kablosuz internet hizmeti verilmeye başlandı.
Üniversitemize yeni katılan personele sisteme eklendiği gün otomatik olarak bilgilendirme e-postası atılması sağlandı.
Üniversitemiz Mimar Sinan Yerleşkesi A, E ve G Bloкта bulunan bilgisayar laboratuvarındaki mevcut bilgisayarların donanımları güncellendi.
Yenilenen laboratuvar takip modülünün kullanımına yönelik çevrimiçi eğitim yapıldı.
ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Standardının önemli maddelerinden olan "Farkındalık Eğitimi", tüm Üniversitemiz personeline çevrimiçi olarak 15.03.2024 tarihinde gerçekleştirildi.
ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Standardı kapsamında dış denetim gerçekleştirildi ve tüm süreçler başarıyla tamamlandı ve sertifika alındı.
ISO 27001 BGYS kapsamında, 2024 yılına ait YGG toplantısı çevrimiçi olarak gerçekleştirildi.
MathWorks (MATLAB) entegrasyonları tamamlanarak Entegrasyon Başarı Sertifikası almaya hak kazanıldı.
Sistem altyapı güncelleme çalışmalarının ardından, etki alanı güncellenmiş bilgisayarlarda da üç adet ortak ağ sürücüsü eklendi. Her bir idari birim için 250 GB, her bir akademik birim için 500 GB ve PUBLIC paylaşımlar için 1 TB alan tahsis edildi.

Tablo 16. Üniversitemizde Geliştirilen ve Güncellenen Yazılımlar

Yazılım Adı	Açıklama
Haftalık derslik ve akademisyen boş-doluluk programı: dersprogrami.btu.edu.tr	Haftalık olarak hangi saatte, hangi derslerin olduğunun derslik ve akademisyen bazında takibinin yapıldığı, haftalık ders programlarının raporlandığı ve akademisyen ve dersliklerin boş doluluk oranlarının grafiksel olarak gösterildiği web tabanlı programdır.
Kütüphane Rezervasyon Takip Programı: openroom.btu.edu.tr	Bireysel ve grup çalışma odalarının belirli saat aralığında, istenilen grup odasının rezervasyonun yapıldığı programdır.
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): ebys.btu.edu.tr	Üniversitemiz evrak iş ve işlemleri elektronik ortamda gerçekleşmektedir. Etkinlik bilgi formu süreci oluşturulmuştur. E-devlet kapısı üzerinden belge doğrulama hizmeti ve öğrenci otomasyon sistemi üzerinden öğrenci belgesi, transkript, e-diploma ve geçici mezuniyet belgesi hizmeti vermeye başlamıştır.
Bursa Teknik Üniversitesi Harcama Yönetim Sistemi (BTÜ-HYS): bys.btu.edu.tr/hys	BTÜ-HYS, Üniversitemizin bütçesini yönetmek ve doğrudan temin limitini takip etmek için 2023 yılında güncellenen bir yazılımdır. Üniversitemiz harcama birimlerinin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen ödenekleri BTÜ-HYS'de tanımlanır ve gerçekleştirecek satın alma işlemleri Rektörlük denetimine tabi tutulur. Ayrıca, doğrudan temin (DT) ile yapılacak alımların takibi ve kontrolünün gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.
İzintakip: izintakip.btu.edu.tr	Tüm personelin izin, sağlık, görevlendirme vb. bilgiler ile yönetici bazında EBYS sisteminden verilen vekaletlerin takip edildiği, personel otomasyonu ve EBYS ile entegreli çalışan web tabanlı bir programdır.
Ders Programı Uygulamasına Kare Kod Yazılımı	Dersliklerin girişlerine asılan ders programlarına karekodlar eklenmiştir. Bu sayede öğrenciler ders programlarını telefonlarına indirebilmektedir.
Merkezi Yazıcı Sistemi (MYS) Raporlama Arayüzü Yazılımı	Merkezi yazıcı sisteminden tüm birimlerden alınan çıktı sayılarının gün-ay-yıl bazında raporlanması için geliştirilen web uygulamasıdır.
Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (BYS): bys.btu.edu.tr	Yeniden geliştirilen yazılım ile tüm veri girişlerinin tek bir noktadan yapılması planlanmıştır. Bu bağlamda güncellenen yeni geliştirilen modüller ile bütünleşik yönetim sisteminin kapsamı genişletilmiştir.



Yazılım Adı	Açıklama
Teknik Destek ve Arıza Takip Hizmetleri: bys.btu.edu.tr/istalep	Üniversitemiz bilişim cihazlarında meydana gelen teknik arızaların daha hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulabilmesi, iş sıralamasının doğru bir şekilde yapılabilmesi, hangi alanda iş yoğunluğunun olduğunun ve yıl boyunca ne kadar soruna çözüm üretildiğinin tespiti amacıyla geliştirilen iş takip programı, İngilizce olarak hizmet vermeye başlamıştır.
BTÜİMER	Üniversitemiz ile ilgili her türlü soru, görüş, öneri, şikâyet ve taleplerin internet sayfamız ve Telegram uygulaması üzerinden yapılabileceği çevrimiçi platformdur.
YÖKSİS web servisinden veri güncellenmesi sifre.btu.edu.tr	YÖKSİS web servisinin değişmesi sonucu sistemin kütüphanesindeki uyumsuzluklardan dolayı yeniden yazıldı.
ogrencisifre.btu.edu.tr	Altyapı güncellemesi sonrası personel şifre işlemleri sayfası güncellenmiştir.
Öğrenci toplulukları yazılımı	Öğrencilerin ilk kez kaydolduklarında e-postaları otomatik oluşturulup, OBS sisteminde kayıtlı cep telefonlarına veya e-posta adreslerine bilgilendirme yapılmasını sağlayan yazılımdır.
Sosyal Transkript https://sosyaltranskript.btu.edu.tr/	BYS içerisinde Sosyal Transkript modülü geliştirildi ve erişime açılmış. Öğrencilerin lisans süresi boyunca edindikleri sosyal beceri ve katılımların bir listesini oluşturan yazılım, https://sosyaltranskript.btu.edu.tr/ web adresinden de erişilebilmektedir.
Akademik Teşvik Yazılımı	Akademik Teşvik yazılımı tamamlanarak 02.01.2024'te ilk defa dijital ortamda başvurular alınmış, değerlendirilmiş ve sonuçlandırılmıştır.

5.3.4. MEKÂNSAL HİZMETLER

Tablo 17. Yayın Alımı

İşler	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
Muhtelif Yayın Alımları	01.01.2024-31.12.2024	1.002.000	1.000.977,78

Tablo 18. Etüt Proje Çalışmaları

İşler	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
MSY Mimarlık Fakültesi, Denizcilik Fakültesi ve Konferans Salonu Projeleri Hazırlanması İş	15/05/2024-14/08/2024	3.173.000,00	2.428.800,00
Açık Spor Sahaları, Tesis Binası ve Çevre Düzenlemesi Projelendirilmesi İş	20/08/2024-05/09/2024		744.000,00

Tablo 19. Derslik ve Merkezi Birimler Çalışmaları

İşler	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
MSY J Blok Eğitim Binası Yapılması İş	04/10/2024-08/09/2026	90.000.000,00	89.786.856,91



Tablo 20. Muhtelif İş Kapsamında Büyük Onarım Çalışmaları

İşler (Doğrudan Teminler)	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
MSY Erişilebilirlik Tadilatları Yapılması İşİ	20/02/2024-27/02/2024	10.822,000,00	638.400,00
MSY A Blok, E Blok ve Nizamiyesi Çatısı Yalıtım Yapılması İşİ	12/02/2024-19/02/2024		446.400,00
BTÜ Logo ve Reklam İmalatları Yapılması İşİ	23/02/2024-13/03/2024		458.400,00
BTÜ Konferans Salonu Tadilat ve Elektrik Altyapı Yapılması İşİ	22/02/2024-14/03/2024		536.400,00
A Blok Personel Mutfakı Yapım İşİ	21/03/2024-26/04/2024		660.000,00
MSY Yeni Nizamiye Oluşturulması ve Muhtelif Peyzaj İşleri	22/04/2024-07/05/2024		508.200,00
Yerleşkelerde Bulunan Vrf ve Klimaların Bakım ve Onarım İşİ	22/05/2024-19/09/2024		597.600,00
G Blok Drenaj Tesisat Tadilatı Yapılması İşİ	13/08/2024-18/10/2024		468.000,00
MSY E Blok Işıklık Camı Değişim ve Cam Filmi Yapım İşİ	23/09/2024-09/10/2024		38.400,00
MSY A Blok ve E Blok Asansörlerin Bakım ve Onarım İşİ	02/10/2024-21/10/2024		472.080,00
YBY Soğutma Grubunun Onarım İşİ	21/10/2024-31/10/2024		232.056,24
Mühendislik Fakültesi Laboratuvar Tadilatları Yapılması İşİ	04/11/2024-28/11/2024		732.000,00
MSY Kafe Dış Mahal Giyotin Cam ile Kapatılması İşİ	11/11/2024-06/12/2024		726.000,00
G Blok Muhtelif İnşaat Bakım ve Onarım İşİ	26/11/2024-10/12/2024		270.000,00
EEM Laboratuvar Zemin Kaplaması Yapılması İşİ	28/11/2024-20/12/2024		736.200,00
Öğrenci Atölyesi Oluşturulması İşİ	25/11/2024-20/12/2024		737.400,00
Yerleşkelerde Muhtelif Reklam İmalatları Yapılması İşİ	02/12/2024-23/12/2024		124.000,00
BTÜ Yerleşkeleri Büyük Onarım ve Altyapı Yapım İşİ	01/07/2024-15/10/2024		2.439.962,18

Tablo 21. Kampüs Altyapısı Çalışmaları

İşler	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
Peyzaj Alanları Sulama Altyapısı Yapılması İşİ	07/02/2024-12/02/2024	31.500.000	111.600,00
MSY Toprak Serimi Peyzaj ve Düzenleme İşleri	07/02/2024-14/02/2024		141.180,00
800 Kw Doğalgaz Jeneratörü Süpervizörlük ve Erektiriksel Bağlantıların Sonlandırılması İşİ	22/02/2024-21/03/2024		362.698,46
MSY Muhtelif Elektrik Altyapısı Yapılması İşİ	05/03/2024-28/03/2024		552.000,00



İşler	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
BTÜ Yerleşkeler Altyapı ve Tesisat Yapım İşİ	07/05/2024-14/06/2024		576.000,00
1647/11/12/13/14 ve 1649/2-4 Parsel Numaralarına Tekabül Eden Spor Alanları Jeolojik Etüd Yapılması İşİ	14/05/2024-07/08/2024		738.000,00
MSY Otomatik Sulama Sistemi Yapılması İşİ	17/07/2024-19/08/2024		184.200,00
MSY Güvenlik Noktaları Bariyer Yapılması, Hidrant Tamiri ve Mazgal Onarım İşİ	21/10/2024-05/11/2024		732.000,00
F Blok Bahçe ve Yol Düzenlenmesi Yapılması İşİ	17/07/2024-15/11/2024		720.085,20
YBY Peyzaj ve Altyapı Yapılması İşİ	13/08/2024-27/11/2024		732.084,00
Çevre ve Peyzaj Düzenlemesi Malzeme Alım İşİ	04/11/2024-28/11/2024		142.200,00
G Blok Kesintisiz Güç Kaynağı Akü Değişim İşİ	14/11/2024-27/11/2024		162.000,00
Elektrik Dağıtım Köşkü Revizesi ve Peyzaj İşleri Yapılması İşİ	15/08/2024-06/12/2024		738.000,00
F2 Blok Yol Yapılması ve Yıldırım Yerleşkesi Altyapı İşİ	14/11/2024-09/12/2024		726.000,00
YBY Nizamiye Oluşturulması İşİ	04/11/2024-17/12/2024		733.800,00
Yerleşkelerde Muhtelif Reklam İmalatları Yapılması İşİ	02/12/2024-23/12/2024		178.100,00
BTÜ Kafe Doğalgaz Hattı Asfalt Kaplaması Yapılması İşİ	02/12/2024-23/12/2024		740.400,00
Kuvvetli Akım ve Zayıf Akım Altyapı İmalatları Yapılması İşİ	29/11/2024-23/12/2024		726.600,00
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Erişebilirlik Denetlemesi Uyum İmalatları	16/12/2024-24/12/2024		724.800,00
YBY Güvenlik Noktaları Bariyer ve Geçiş Kontrol Sistemi Yapılması İşİ	09/12/2024-24/12/2024		673.200,00
MSY Elektrik ve Mekanik Altyapı İmalatları Yapılması İşİ	03/07/2023-27/12/2023		2.968.455,54
MSY Otopark, Çevre Düzenlemesi ve Yaya Yolları Yapılması İşİ	19/04/2024-29/08/2024		5.234.949,87
BTÜ Yerleşkeleri Büyük Onarım ve Altyapı Yapım İşİ	01/07/2024-15/10/2024		5.207.063,05
MSY J Blok Eğitim Binası Yapılması İşİ	04/10/2024-08/09/2026		5.929.865,70



5.3.5. SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

5.3.5.a. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Tablo 22. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Başlığı	Faaliyet İçeriği	Faaliyet Türü
Seminer	Psikoloji Seminerleri-2	Bilimsel
	Sektörde Buluşalım (İnşaat)(Mimar)	Bilimsel
	KGTX	Bilimsel
	Web3'te Kimlik Nasıl İnşa Edilir?	Bilimsel
	Deep Pitching	Bilimsel
	Web3'te Kimlik Nasıl İnşa Edilir?	Bilimsel
	Psikolojide Tekrarlama Krizi ve Benlik Kaynakları Tükenmesi Etkisi	Bilimsel
	Kendime Gitmeme Lazım-Dengede Kalma Sanatı-1	Bilimsel
	Mühendislikle Güçlenen Dünya	Bilimsel
	Evliliğe Hazırlık Atölyesi	Kültürel
	MATLAB Kampüs Lisansı Tanıtım Semineri	Bilimsel
	Toplumsal Yaşamda Nezaket Sanatı	Kültürel
	Bir İnsanlık Dramı: Bosna ve İnsan Hakları	Kültürel
	Finansal Okuryazarlık Eğitimi	Bilimsel
	Bireylerarası İlişkilerde Şiddet ve Manipülasyon	Kültürel
	Genç Mühendis Buluşması	Bilimsel
	Savunma Sanayimizin Ortadoğu Coğrafyasındaki Etkisi	Bilimsel
	Beklentiler ve Psikolojik Esneklik Semineri	Kültürel
	Finans Haftası Seminerleri	Bilimsel
	Bilim Kızı Projesi Etkinliği	Bilimsel
	HACCP Eğitimi	Bilimsel
	Kapitalizm ve Rasyonalite İlişkisi	Bilimsel
	Lojistik Dünyasında Genç Liderlik Deneyimleri ve Vizyonlar	Bilimsel
	İnnoCan24	Bilimsel
	Dergi-Literatür Semineri	Bilimsel
	Yeşil Vizyon-Sürdürülebilirlik Zirvesi	Doğa
	Çevreci Tutumların Sosyal Psikolojisi	Doğa
	Cumhuriyetin 100. Yılında İstiklal Marşının Önemi ve Mehmet Akif Ersoy	Kültürel
	Hayata Bir Adım - 5	Kültürel
	Azerbaycan Kültür Tanıtımı	Kültürel
	IEEEERAS Camp	Bilimsel
	Lacancı Psikanaliz	Bilimsel
	Yapay Zekâ ve Veri Bilimi Zirvesi	Bilimsel
	Dijital Dönüşüm Zirvesi	Bilimsel
Sergi, Sunum, Tanıtım, Fuar, Festival, Etkinlik	Mısır Tanıtım Günü	Kültürel
	13. Geleneksel Genç Mühendisler Sergisi	Sergi
	Tuval Atölyesi Sergisi	Sergi
	Güncel Suriye Meseleleri Bağlamında TBMM Simülasyonu	Kültürel
	BTÜ 2024-2025 Güz Dönemi Satranç Turnuvası	Sportif
Özel Gün ve Haftalar	0 Ses BTÜ Karaoke Yarışması	Sanatsal
	Mehmet Akif Ersoy'u Anma Etkinliği	Kültürel
	Atatürk'ü Bilimle Anma	Kültürel
	Doğu Türkistan Zulmü	Kültürel
	10 Kasım Atatürk Anma Töreni	Kültürel
	Anıtkabir Ziyareti	Kültürel
	Ramazan İftar Programı	Kültürel
8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği	Kültürel



Faaliyet Başlığı	Faaliyet İçeriği	Faaliyet Türü
Panel / Söyleşi	Japonya'da Kültürel Deneyimler ve Eğitim Fırsatları	Kültürel
	Kitap Kulübü 3	Kültürel
	Kritik Düşünme Atölyesi	Kültürel
	Psikotalk Travma	Kültürel
	Direksiyona Geçme Zamanı	Kültürel
	Sektörel Soru-Cevap (Google Meet)	Bilimsel
	Biz Bize Finans: Temel - Teknik Analiz	Bilimsel
	Baretimi Tanıyorum	Bilimsel
	#FiGBrands Otomotiv Zirvesi	Bilimsel
	Kariyer Rotasında Sınırları Aşmak: Türkiye'den Hollanda'ya Yolculuk	Kültürel
	Dünyada Uluslararası Öğrenci Olmak	Kültürel
	İlhamın İzinde 24.1	Kültürel
	Kurumsal Sırlar Semineri	Kültürel
	FiGTalk: Geleceğin Anahtarı Webinarı	Kültürel
	Farklı Dünyalardan İlhamlar	Kültürel
	Hayata Bir Adım - 6	Kültürel
	Mezun Buluşması	Kültürel
	İletişimin İnce Ayarları (Webinar)	Kültürel
	Amerikada Mühendis Olmak (Webinar)	Kültürel
	Denizcilikte Güncel Sorunlar ve Çözüm Önerileri	Bilimsel
	Gümrük Söyleşileri	Kültürel
	CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi	Bilimsel
	Sektörde Buluşalım	Bilimsel
	Kadınlar Günü Paneli	Kültürel
	Bireysellik ve Kendin Olmak Eğitimi	Kültürel
	Kariyer Söyleşileri	Kültürel
	GMB24 Gemi Adamları Bursada Zirvesi	Bilimsel
Çalıştay / Workshop	Doğa İçin Ellerimiz-Cam Şişe Boyama Workshop Etkinliği	Kültürel
	Kendi Kokunu Keşfet: Parfüm Workshopu	Kültürel
	Dünya Pi Günü	Kültürel
Bilimsel Gezi	DGN Teknoloji Veri Merkezi Teknik Gezisi - 1	Bilimsel
	Doğa Tabanlı Metropolitan Çözümler Uygulama Atölyesi (Teknik Gezi)	Bilimsel
	Uludağ Milli Parkı Flora İnceleme Gezisi	Bilimsel
	BOSCH Teknik Gezi	Bilimsel
	Yenişehir Havalimanı Kargo Tesisleri Teknik Gezi	Bilimsel
	Robot Yatırımları Zirvesine Katılım	Bilimsel
	Prysmian Group Teknik Gezisi	Bilimsel
	BUTEKOM Ziyareti	Bilimsel
	TOGG Teknik Gezi	Bilimsel
	Ermetal Teknik Gezisi	Bilimsel
	Erdemir Teknik Gezisi	Bilimsel
	Teknik Gezi (İstanbul BSB)	Bilimsel
	Plast Eurasia 2024	Bilimsel
	Etçii Et Entegre Tesisi Teknik Gezi	Bilimsel
	Floteks Teknik Gezi	Bilimsel
	TOGG Teknik Gezi	Bilimsel
	TUSAŞ Gezisi	Bilimsel
	Etka-d Otomotiv Teknik Gezi	Bilimsel
	Kaplanlar Soğutma Teknik Gezisi	Bilimsel
	TOFAŞ Teknik Gezi	Bilimsel
	Ermetal Teknik Gezisi	Bilimsel
Doğa Gezisi	Doğa ve Sanat Yürüyüşü	Doğaya



Faaliyet Başlığı	Faaliyet İçeriği	Faaliyet Türü
Kültürel Gezi	Gölyazı Günbatımı Etkinliği	Kültürel
	Cumalıkızık Gezisi	Kültürel
	Bursa Kültür Turu	Kültürel
	Yeşilin ve Tarihin İzinde: Bursadan Bilecik'e Yolculuk	Kültürel
	İznik Kültür Gezisi	Kültürel
	Kadem Gençlik Kampı	Kültürel
	İzmir Gezisi	Kültürel
	Çanakkale Gezisi	Kültürel
Eğitim	Makale Tarama Eğitimi	Bilimsel
	Uygulamalı CV Hazırlama Eğitimi	Bilimsel
	1. Parlamenter Sistem Münazara Eğitimi	Bilimsel
	Yenilenebilir Enerji Farkındalık Eğitimi Kestel Bilim ve Sanat Merkezi	Bilimsel
	1. Parlamenter Sistem Münazara Etkinliği	Bilimsel
	Arduino Eğitimi	Bilimsel
	Dinleten Liderlik: Etkili İletişimin Temelleri	Bilimsel
	Unity Atölyesi	Bilimsel
	Git/Github Eğitimi	Bilimsel
	Etkili LinkedIn Kullanımı (Webinar)	Bilimsel
	Temel Arama Kurtarma Eğitimi	Bilimsel
	SAP Danışmanlığına Giriş	Bilimsel
	Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğünde Eğitim	Bilimsel
	Unity Atölyesi	Bilimsel
	PSPice Eğitimi	Bilimsel
	Excel Eğitimleri (Online)	Bilimsel
	Python Atölye Eğitimi	Bilimsel
	Duygusal Zeka Yönetimi (EQ)	Bilimsel
	LinkedIn Eğitimi	Bilimsel
	Excel Eğitimi	Bilimsel
	Eğitim - Temel HACCP	Bilimsel
	Afet Farkındalık Eğitimi	Bilimsel
	İtalyada Burslu Eğitim ve Staj Fırsatları	Bilimsel
	AB Projeleri Yazma Eğitimi	Bilimsel
	Latex Programı Eğitimi	Bilimsel
	Çerkes Tabu Terimler Öğrenme Etkinliği	Bilimsel
	KPSS ve Kamuda Kariyer	Diğer
	Yenilenebilir Enerji Farkındalık Eğitimi	Bilimsel
	NodeJS Eğitimi	Bilimsel
Sosyal Sorumluluk	Köy Okulu Ziyareti (Orhaneli Çöreler Köyü)	Toplumsal
	Dünya AIDS Günü	Toplumsal
	İŞKUR'un Engelli İstihdamına Yönelik Hizmetleri	Toplumsal
	Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü	Toplumsal
	Alkolsüz de Eğlenebilirim	Toplumsal
	Orhaneli Akalan Köyü İlkokulu Ziyareti ve Kitap Bağı	Toplumsal
	Dezavantajlı Gruplarda "İhmal, İstismar, Mahremiyet"	Toplumsal
	Özel Gereksinimli Çocuklar İçin Mekân Tasarımı	Toplumsal
	Bursa Kent Konseyi Engelli Meclisi ve BTÜ Engelsiz Üniv. Buluşması	Toplumsal
	Kadına Yönelik Şiddet Farkındalık Etkinliği	Toplumsal
	Dünya AIDS Günü	Toplumsal
	Bağımlılık Gölgesinde Genç	Toplumsal
	Hayaller Buzda Gerçekleşsin, Engeller Kırılsın	Toplumsal
	Söyleşi ve İmza Günü	Toplumsal
	11 Kasım Milli Ağaçlandırma Fidan Dikme Etkinliği	Toplumsal



Faaliyet Başlığı	Faaliyet İçeriği	Faaliyet Türü
Sosyal Sorumluluk	Olmazsan Olmaz Fidan Dikme Etkinliği	Toplumsal
	Fidan Dikimi	Toplumsal
	Köy Okulu Ziyareti	Toplumsal
	Yaşama El Ver	Toplumsal
	Kan Bağışı Kampanyası	Toplumsal
	Kedilerin Kısırlaştırılması	Toplumsal
	Görünmeyen Engel: Ruhsal Bozukluklar	Toplumsal
	Göç Kapsamında Çocuk	Toplumsal
	Özel Gereksinimli Bireyler ile Survivor	Toplumsal
	Annelerimiz İçin	Toplumsal
	Göl Bisikleti Etkinliği	Toplumsal
	Otizmlili Bireyler İş Gücünde: İş Modeli	Toplumsal
	Obezite & Kansere: Büyüyen Tehlikenin Farkında Mısınız?	Toplumsal
	Minik Patiler	Toplumsal
	İzzet Sadı Sayaral Huzurevi Ziyareti	Toplumsal
	Otizm Farkındalık Gününe Özel Fide Dikim Atölyesi	Toplumsal
	Yavru TEMAlarla Buluşma	Toplumsal

5.3.5.b. Sağlık, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (PDR) Hizmetleri

2024 yılında revirlerimizden 247 öğrenci ve 739 personel olmak üzere toplamda 986 kişi sağlık hizmeti almış, PDR biriminde 1486 bireysel psikolojik görüşme yapılmıştır. Üniversitemiz bünyesinde barınma imkânı bulunmadığından barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

5.3.5.c. TEKNOFEST Havacılık, Uzak ve Teknoloji Festivali

Türkiye'nin milli teknoloji hamlesini gerçekleştirmeyi ve bağımsız güçlü bir teknolojiye ulaşmasını amaçlayan "Teknofest-2024 Havacılık, Uzak ve Teknoloji Festivali" bu yıl yine farklı illerdeki yarışmalarla düzenlendi. 2024 yılı TEKNOFEST yarışmalarına 42 takım ile başvuru yapan Üniversitemiz öğrencileri, elektrikli araçlar, insansız hava araçları, bilişim, model uydur, uçan araba tasarımı, biyoteknoloji, Yapay zekâ ve inovasyon gibi birçok kategoride 15 öğrenci takımıyla finallere katılmaya hak kazanmıştır. Buna göre:

- Bursa Teknik Üniversitesi öğrenci takımları, 2024 TEKNOFEST Teknoloji Yarışmalarını dört ödülle tamamladı.
- BTÜ ANTARES Takımı TEKNOFEST Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları Gıda ve Tarım Kategorisi'nde 1'ncilik elde etti.
- Yapay zekâ ile hayvan sürülerini, yırtıcı hayvanlardan korumak için döner kanat İHA geliştiren takım ödülünü, Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın elinden aldı.
- BTÜ BÜRKÜT Takımı Uçan Araba Simülasyon Kategorisi'nde, Remind Takımı ise Psikolojide Teknolojik Uygulamalar Kategorisinde "En İyi Takım Ruhu Ödülü"ne layık görüldü.
- BTÜ İKA Takımı ise Tarımsal İnsansız Kara Araçları Kategorisinde 5'nciliği elde etti.

5.3.5.d. Topluluk Çalışmaları

Tablo 23. Öğrenci Topluluklarının Düzenlediği Faaliyetler

Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Sayısı
Fikir ile Gelecek Topluluğu	891	21
Bilim Kurgu ve Fantastik Kurgu Topluluğu	592	17
Endüstri ve Dijital Dönüşüm Topluluğu	748	13
Resim Topluluğu	330	12
Kritik ve Analitik Düşünme Topluluğu	125	12



Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Sayısı
Engelsiz Üniversite Topluluğu	20	12
Ortak Akıl Topluluğu	288	10
Manga ve Anime Topluluğu	370	9
Türk Dünyası Öğrencileri Topluluğu	27	8
Sosyal Çalışmalar Topluluğu	263	8
Modern Yapı Topluluğu	526	8
Malzeme Teknolojileri Topluluğu	60	8
Uluslararası Öğrenci Topluluğu	500	7
Lojistik Topluluğu	152	7
Kadın Mühendisler Topluluğu	311	7
İnsani Yardım Topluluğu	15	7
Gıda ve Sağlıklı Yaşam Topluluğu	316	7
Edebiyat ve Münazara Topluluğu	150	7
Makine Teknolojileri ve Robot Otomasyon Topluluğu	333	6
Genç Liderler Topluluğu	307	6
Yenilenebilir Enerji Topluluğu	120	5
Kişisel Gelişim Topluluğu	393	5
Kadın ve Aile Çalışmaları Topluluğu	25	5
Ieee BtÜ Öğrenci Topluluğu	480	5
Genç Kızılay Topluluğu	300	5
Genç Fikirler Topluluğu	258	5
Fotoğrafçılık Topluluğu	500	5
Ekolojik Farkındalık Topluluğu	102	5
Vefa ve Medeniyet Topluluğu	28	4
Polimer Araştırma ve Geliştirme Topluluğu	259	4
Girişimcilik ve Organizasyon Topluluğu	300	4
Dijital Oyun Tasarım Topluluğu	29	4
Bilişim ve Kodlama Topluluğu	400	4
Uzay, Havacılık ve Savunma Sanayi Topluluğu	156	4
Müzik Topluluğu	364	4
Lösev Fayda Topluluğu	103	4
Kripto Para ve Finansal Okuryazarlık Topluluğu	369	3
Kariyer ve Gelişim Topluluğu	25	3
Genç Yeşilay Topluluğu	120	3
Genç Tema Topluluğu	45	3
Genç Matematikçiler Topluluğu	305	3
Genç Kimya Topluluğu	148	3
Genç Biyonanotek Topluluğu	230	3
Gemi ve Denizcilik Topluluğu	174	3
Geçerken Topluluğu	123	3
Fizik ve Ötesi Topluluğu	44	3
Elektrikli Araçlar ve Otonomi Topluluğu	48	3
Ekoturizm Topluluğu	460	3
Yenilikçi Strateji ve Satranç Topluluğu	91	2
Toplum Gönüllüleri Topluluğu	426	2
Tiyatro Topluluğu	297	2
Hayvanları Anlama ve Koruma Topluluğu	48	2
Genç Ticaret Elçileri Topluluğu	44	2
Genç Kadem Topluluğu	16	2
Diplomasi ve Dış Politikaları Araştırma Topluluğu	225	2
Dijital Gelişim Topluluğu	20	2
Çeviri Topluluğu	120	2



Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Sayısı
BTÜ Dsc Topluluğu (Development Student Club)	36	2
Arama-Kurtarma Topluluğu	21	2
Üniversiteli Aktif Gençler	700	1
Tekno-Sosyal Gelişim Topluluğu	80	1
Peyzaj ve Tasarım Topluluğu	97	1
Kalite Topluluğu	51	1
Kafkasya Kültürü Bilimsel Araştırmalar ve Tanıtım Topluluğu	49	1
Filistinli Öğrenciler Topluluğu	20	1
E-Sporlar Topluluğu	28	1
Doğa Sporları Topluluğu	46	1
Biyoteknoloji ve İnovasyon Topluluğu	44	1
Ata Sporları ve İzcilik Topluluğu	20	1
Alternatif Enerjili Taşıtlar Topluluğu	41	1
Toplam	14.752	333

5.3.6. STRATEJİK VE KALİTE YÖNETİMİ FAALİYETLERİ

- 2023 Yılı Faaliyet Raporu ve Yatırım Planı hazırlanarak duyurulmuştur.
- Yönetim ve planlama çalışmaların sistematik olarak ve entegrasyon sağlanarak sürdürülebilmesi için bir yazılım üzerindeki çalışmaları devam etmektedir.
- Üniversitemiz Stratejik Planıyla birlikte temel amaç ve hedefler belirlenerek faaliyetleri gerçekleştirecek şekilde 2025 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
- 2024-2028 Yılı Stratejik Planımız uygulamaya konulmuştur.
- Sayılarla BTÜ sayfasının tasarımı, güncellenmesi ve takip edilmesi yapılmıştır.
- 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu ve Kurum Gösterge Raporu tamamlanmıştır.
- Kalite Güvencesi faaliyetleriyle ilgili PUKÖ çevrimleri; Stratejik Plan İzleme Raporu, Stratejik Plan Değerlendirme Raporu ve Danışma Kurulu Eylem Planı kapsamında çalışmalar tamamlanmıştır.

D. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversitemiz Özel Bütçeli İdare olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun, 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 12. maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 11. maddesinde üst yöneticilerin, 31 ve 32. maddelerinde harcama yetkisi ve yetkilisini 33.maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir.

Üniversitemiz yönetim ve iç kontrol sistemini kanuna uygun olarak oluşturabilmek için teşkilat yapısını düzenlemiş, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ve bu kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkartılan yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütmüştür. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 11. maddesinde Bakanlıklarda ve diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Bakanlıklarda üst yöneticiyi Cumhurbaşkanı belirler. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler ile aracılığıyla yerine getirirler, denilerek kanunda görevliler ve sorumlular açıkça belirlenmiştir.



Üniversitemizde gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak amacı ile harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülen ön mali kontrol için şu düzenlemeler yapılmıştır: 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15'inci maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 58 ve 60. maddeleri ile 31.12.2005 tarihli ve 26040 sayılı 3.Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre hazırlanan Üniversitemiz Senatosunun 30/03/2023 tarihli ve 2023-05 sayılı oturumunda karara bağlanan BTÜ İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi ile belirlenmiştir.

2024 yılında yapılan ön mali kontrol işlemlerinde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca, mal ve hizmet alımlarında KDV hariç 5.000.000,00 TL'yi, yapım işlerinde 15.000.000,000 TL'yi aşan giderlerde, her türlü taahhüt ve sözleşme tasarılarının taahhüde girilmeden (sözleşme imzalanmadan önce) ön mali kontrolü yapılmakta olup; bu tutarların altında kalanlar ise uygunluk denetimine tabi tutulmuştur. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemler aşağıda belirtilmiştir:

- Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları,
- Ödenek aktarma işlemleri,
- Kadro dağılım cetvelleri,
- Geçici işçi pozisyonları,
- Yan ödeme cetvelleri.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması açısından değerlendirilmektedir.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

İdarenin Amaç ve Hedefleri
Amaç A.1. Çevreye duyarlı ve verimli kaynak kullanımıyla teknolojik imkanlarla donatılmış işlevsel mekanlarda yenilikçi ve üretken faaliyetler yürüterek ulusal ve uluslararası ölçekte paydaşlarla işbirliği odaklı, şeffaf, yenilikçi ve üretken olan kurumsal işleyişi geliştirmek ve güçlendirmek
- Hedef H.1.1. Mali kaynakları ve gelirleri çevreye duyarlı şekilde artırmak ve çeşitlendirmek - Hedef H.1.2. İnsan kaynağını artırarak nitelikli personel istihdamını sürdürmek ve personelin sürekli gelişimini desteklemek - Hedef H.1.3. İşlevsel, sürdürülebilir, erişilebilir ve teknolojik imkanları yeterli mekanlar oluşturmak - Hedef H.1.4. Kurumsal yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi ile toplam kalite yönetiminde paydaş katılımını sağlayarak memnuniyeti artırmak - Hedef H.1.5. Ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile iletişim ve etkileşim sürekliliğini destekleyerek kalitesini yükseltmek - Hedef H.1.6. Hizmetlerin bilgi teknolojileri desteği ile dijital dönüşümün sürekliliğini sağlamak ve kurumsal hafızayı koruyarak verimliliği artırmak
Amaç A.2. Evrensel eğitim-öğretim ilkeleri bağlamında, uluslararası kalitede yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile sürekli iyileştirme ve geliştirme odaklı çalışarak, dijital yetkinliğe ve sürekli öğrenme becerisine sahip lider bireyler yetiştirmek
- Hedef H.2.1. Eğitim-öğretim alt yapısını geliştirerek sürekli iyileştirmek - Hedef H.2.2. Teknoloji destekli eğitim-öğretim yöntemlerinin benimsenmesi ile eğitim programlarının tercih edilebilirliğini artırmak - Hedef H.2.3. Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim işbirliklerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi ile akademik hareketliliğin sürekliliğini sağlamak - Hedef H.2.4. Akreditasyon süreçlerinin sürekliliğini sağlamak ve disiplinlerarası programları desteklemek - Hedef H.2.5. Lider birey vasfında nitelikli öğrenci yetiştirmek ve mezuniyet sonrası istihdamı desteklemek
Amaç A.3. Ülkemiz kalkınma planı ana ekseninde bilimsel ve yenilikçi araştırma kapasitesini geliştirerek, araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesi ve markalaşmış yoğun teknolojik ürünlerle ülkenin küresel ölçekte rekabet gücüne erişmesine destek olmak
- Hedef H.3.1. Araştırma altyapısını güçlendirerek araştırma kapasitesini nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek - Hedef H.3.2. Ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma ve geliştirme işbirliklerini artırmak - Hedef H.3.3. Girişimcilik faaliyetlerini ve üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirerek, sanayi ve kamu kurumlarının ihtiyaçlarına çözüm üretmek - Hedef H.3.4. Yeni ürün, üretim ve fikir süreçlerine yönelik teşvik ve kaynakları yaygınlaştırarak araştırma ve geliştirme faaliyetlerin etkisini nicelik ve nitelik olarak artırmak
Amaç A.4. Çevreye duyarlı, sürdürülebilir ve katılımcı bir anlayışla toplumun sosyal, ekonomik ve çevresel kalkınmasına, evrensel bilgi birikimi çerçevesinde katkı sağlamak
- Hedef H.4.1. Sosyal sorumluluk projelerini sürdürülebilir ve çevre dostu kampüs yönetimi ile ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirerek toplumsal sorunlara duyarlılıkla katkı sağlamak - Hedef H.4.2. Hayat boyu öğrenmeyi destekleyerek bilimsel, sosyal, ekonomik ve çevresel kalkınma alanlarında bilgi paylaşımını teşvik etmek



B. POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- a. Yenilikçilik
- b. Girişimcilik
- c. Özgürlükçülük
- d. Eleştirel Düşünce
- e. Üretkenlik
- f. Katılımcılık
- g. Paylaşıcılık
- h. Çevreye Duyarlılık
- i. Toplumsal Duyarlılık

2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Temel Performans Göstergeleri		Başlangıç Değeri 2022	Gerçekleşen 2024	Hedeflenen Değer 2024
PG 1.2.3	Akademik personel memnuniyet oranı (%)	73	75,5	75
PG 1.5.1	Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuar, konferans, kongre, söyleşi, seminer, çalıştay ve üniversite tanıtımı gibi etkinliklerin sayısı (Adet)	303	333	350
PG 2.1.4	Öğrenci genel memnuniyet oranı (%)	68,77	87,80	73
PG 2.4.3	Akredite olan program sayısı (Adet)	1	1	2



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

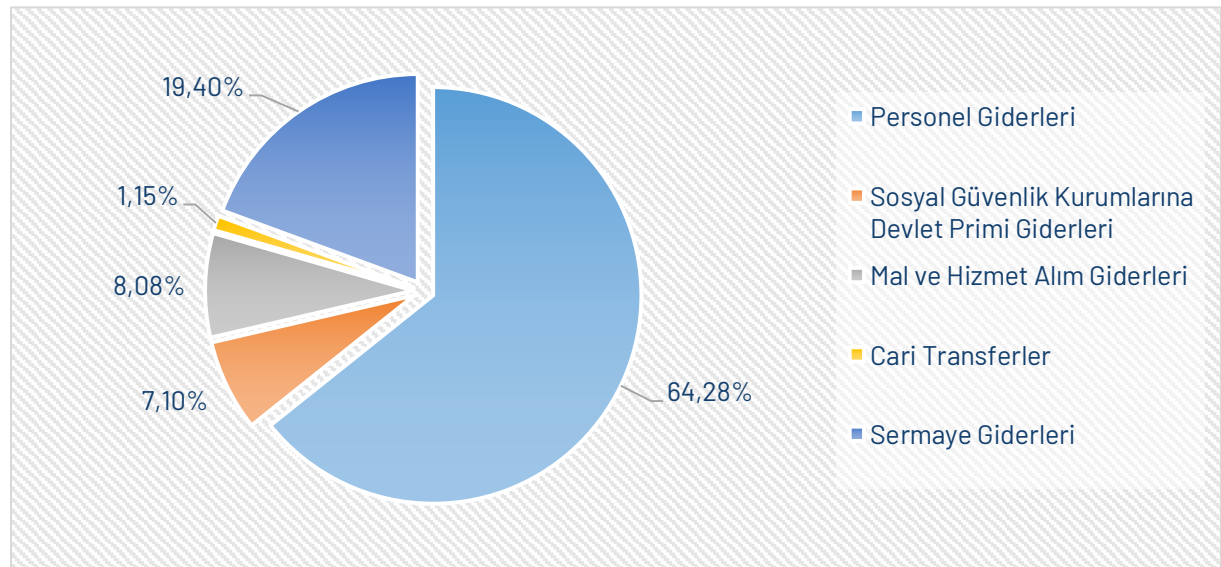
Tablo 24. 2024 Yılı Bütçe Gerçekleşme Tablosu

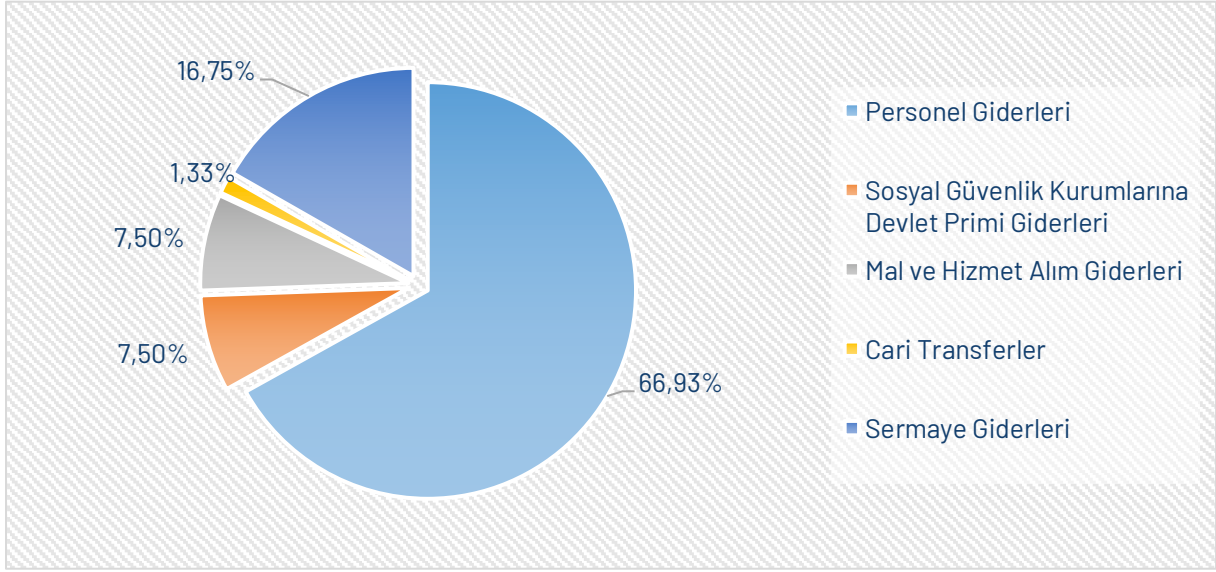
Ödenek Türü	KBÖ (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)
Personel Giderleri	589.832.000	672.853.993,94	657.189.252,51
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	65.130.000	76.225.000,00	73.640.689,58
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	74.137.000	92.865.929,60	73.598.001,48
Cari Transferler	10.547.000	13.230.971,44	13.024.616,58
Sermaye Giderleri	178.000.000	166.450.000,00	164.463.349,69
GENEL TOPLAM	917.646.000	1.021.625.894,98	981.915.909,84

Tablo 25. 2024 Yılı Yatırım Gerçekleşme Tablosu (x1000 TL)

Sektörü, Proje Adı ve Özellikleri	2024 Yılı Ödeneği	2024 Yılı Harcaması
Beden Eğitimi ve Spor / Açık ve Kapalı Spor Tesisleri [Açık Tenis Kortu (1 adet), Basketbol Sahası (1 adet), Futbol Sahası (1 adet), Voleybol Sahası (1 adet)]	2	0
Yükseköğretim / Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi [Etüt-Proje]	3.173	3.173
Yükseköğretim / Kampüs Altyapısı [Doğalgaz Dönüşümü, Kampüs İçi Yol, Kanalizasyon Hattı, Peyzaj, Elektrik Su-İsale, Telefon Hattı]	31.500	29.736
Yükseköğretim / Muhtelif İşler [Bakım Onarım, Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat]	30.523	30.518
Yükseköğretim/ Derslik ve Merkezi Birimler Projesi [Eğitim Binası]	90.000	89.786
Yükseköğretim / Yayın Alımı [Basılı Yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı]	1.002	1.001
Teknoloji/ Merkezi Araştırma Laboratuvarı Projesi	10.250	10.250
TOPLAM	166.450	164.464

Grafik 1. 2024 Yılı Toplam Ödenek Bütçesinin Dağılımı



2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR*Grafik 2. 2024 Yılı Harcamalarının Dağılımı**Grafik 3. Toplam Ödeneklerin Harcamalara Göre Gerçekleşme Oranları*



Tablo 26. 2024 Yılı Harcama Birimleri Ödenek ve Harcama Verileri

Kurumsal Sınıflandırma	Ödenek (Ö)(TL)	Toplam Ödenek (TÖ)(TL)	Gerçekleşme (G) (TL)	G / Ö (%)	G / TÖ (%)
Özel Kalem (Rektörlük)	35.352.000	44.820.505	44.293.942	125	99
Özel Kalem (Genel Sekreterlik)	12.846.000	14.377.963	13.129.306	102	91
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	159.202.000	169.353.343	150.147.573	94	89
Personel Daire Başkanlığı	20.299.000	20.125.007	17.680.990	87	88
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	11.064.000	8.142.700	7.829.572	71	96
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	28.117.000	42.417.530	39.661.749	141	94
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	22.328.000	27.433.483	27.188.285	122	99
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	174.989.000	164.928.031	162.271.591	93	98
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	9.916.000	6.891.000	5.296.383	53	77
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	11.134.000	6.882.931	6.703.961	60	97
Hukuk Müşavirliği	1.095.000	3.368.000	3.342.860	305	99
Denizcilik Fakültesi	5.622.000	15.141.129	15.051.592	268	99
Orman Fakültesi	38.188.000	62.200.606	61.392.169	161	99
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	39.487.000	36.705.847	33.875.952	86	92
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	225.396.000	266.709.786	266.066.342	118	100
İletişim Fakültesi	17.220.000	5.768.203	5.763.185	33	100
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	41.185.000	80.312.730	79.927.277	194	100
Yabancı Diller Yüksekokulu	51.366.000	39.386.390	36.488.402	71	93
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	12.840.000	6.660.711	5.804.780	45	87
Genel Toplam	917.646.000	1.021.625.895	981.915.910	107	96



Tablo 27. 2024 Yılı Faaliyetler Düzeyinde Ödenek (Ö), Toplam Ödenek (TÖ) ve Gerçekleşme (G) Verileri

Program Sınıflandırması	Ö (TL)	TÖ (TL)	G (TL)	% G/Ö	% G/TÖ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve YENİLİK	14.234.000	17.241.744	16.990.763	119	99
ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	10.000.000	10.250.000	10.249.719	102	100
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	10.000.000	10.250.000	10.249.719	102	100
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSSEL ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME	4.234.000	6.991.744	6.741.044	159	96
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	4.234.000	6.991.744	6.741.044	159	96
YÜKSEKÖĞRETİM	737.747.000	837.545.855	808.949.038	110	97
ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS ve DESTEKLER	0	18.178	18.178	0	100
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	0	18.178	18.178	0	100
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ ve LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	721.500.000	809.968.654	782.646.546	108	97
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	707.500	583.500	0	82
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	12.840.000	3.487.900	3.013.946	23	86
Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	0	68.365	68.365	0	100
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	294.000	234.000	0	80
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliş. Hizm.	15.064.000	8.144.700	7.829.572	52	96
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	693.596.000	794.093.378	768.126.330	111	97
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	0	3.172.811	2.790.833	0	88
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	16.247.000	27.559.024	26.284.315	162	95
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	15.424.000	25.424.000	24.317.509	158	96
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	120.000	1.432.024	1.309.711	1.091	91
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	703.000	703.000	657.096	93	93
YÖNETİM ve DESTEK PROGRAMI	165.665.000	166.838.296	155.976.108	94	93
TEFTİŞ, DENETİM ve DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.095.000	4.348.800	4.294.292	392	99
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.095.000	3.368.000	3.342.860	305	99
İç Denetim	0	980.800	951.432	0	97
ÜST YÖNETİM, İDARİ ve MALİ HİZMETLER	164.570.000	162.489.496	151.681.816	92	93
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	15.828.000	13.908.283	13.666.037	86	98
Genel Destek Hizmetleri	48.201.000	51.116.363	46.702.527	97	91
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	26.281.000	26.753.244	26.315.525	100	98
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	20.299.000	19.963.007	17.533.309	86	88
Özel Kalem Hizmetleri	21.041.000	25.284.912	25.232.245	120	100
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	11.134.000	6.882.931	6.703.961	60	97
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	21.786.000	18.580.756	15.528.212	71	84
GENEL TOPLAM	917.646.000	1.021.625.895	981.915.910	107	96



Tablo 28. 2024 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gelir Tahmini (GT) ve Gerçekleşme (G) Verileri

I	II	III	IV	Açıklama	GT (TL)	G (TL)	% G/GT
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.000.000	32.525.460	813,1
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0	10.833	
03	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	3.000.000	16.471.982	549,1
03	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	0	3.416.286	
03	1	2	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0	3.111.530	
03	1	2	35	Doktora Gelirleri	0	43.638	
03	1	2	69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri	1.000.000	5.945.402	594,5
03	1	2	98	667 Sayılı KHK Kapsamında Tahsil Edilen Eğitim-Öğretim Ücretleri	0	179.841	
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	0	6.000	
03	6	1	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	0	172.712	
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0	1.538.666	
03	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	1.628.571	
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	906.667.000	974.318.861	107,5
04	2	1	01	Hazine Yardımı	728.667.000	816.778.300	112,1
04	2	2	01	Hazine Yardımı	178.000.000	155.509.664	87,4
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	1.286.897	
04	5	1	13	YÖK Burs Destekleri	0	744.000	
05				Diğer Gelirler	6.979.000	20.295.575	290,8
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	6.409	
05	1	9	03	Mevduat Faizleri	0	2.281.749	
05	1	9	99	Diğer Faizler	0	786.917	
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	1.585.000	3.342.744	210,9
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0	363	
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0	28.680	
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	0	442.973	
05	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	5.394.000	12.288.064	227,8
05	9	1	30	2547 Sayılı Kanunun Geçici 74 Üncü Maddesi Kapsamındaki Gelirler	0	68.365	
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0	1.049.313	
Toplam					917.646.000	1.027.139.896	111,9

Tablo 29. 2024 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri (x 1000 TL)

Ekonomik Kod	Başlangıç Ödeneği			Yılsonu Toplam Ödenek			Gerçekleşme		
	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Toplam
Personel Giderleri	453.463	136.369	589.832	540.525	132.329	672.854	532.859	124.330	657.189
SGK'na Devlet Primi Giderleri	50.766	14.364	65.130	61.686	14.539	76.225	60.637	13.003	73.641
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.752	4.385	74.137	84.958	7.908	92.866	66.995	6.603	73.598
Cari Transfer	0	10.547	10.547	1.168	12.063	13.231	984	12.040	13.025
Sermaye Giderleri	178.000	0	178.000	166.450	0	166.450	164.463	0	164.463
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	751.981	165.665	917.646	854.788	166.838	1.021.626	825.940	155.976	981.916
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	751.981	165.665	917.646	854.788	166.838	1.021.626	825.940	155.976	981.916



Tablo 30. BTÜ 2024 Yılı Bilançosu

Aktif Hesaplar			2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	Pasif Hesaplar			2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
1		Dönen Varlıklar	75.479.701,79	106.607.164,09	209.381.562,14	3		Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	5.176.326,82	7.176.873,60	43.545.771,53
	10	Hazır Değerler	6.847.571,07	9.658.895,04	28.076.227,97		32	Faaliyet Borçları	37.498,68	17.922,31	25.000.000,00
	102		3.227.340,69	4.015.089,17	8.829.107,06		320		37.498,68	17.922,31	25.000.000,00
	104		3.606.442,50	5.643.805,87	10.065.553,20		33	Emanet Yabancı Kaynaklar	2.107.877,96	1.828.315,92	2.122.460,21
	105		13.787,88	0,00	9.181.567,71		330		920.157,14	698.288,85	758.188,64
	12	Faaliyet Alacakları	15.448.006,32	9.610.834,89	41.397.884,15		333		1.187.720,82	1.130.027,07	1.364.271,57
	120		15.405.000,00	9.140.493,66	12.076.121,10		36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	3.030.950,18	5.330.635,37	16.423.311,32
	121		43.006,32	470.341,23	29.321.763,05		360		2.305.445,87	3.484.445,33	13.274.925,55
	13	Kurum Alacakları	5.952.661,16	38.756.240,36	107.949.463,37		361		661.075,40	1.715.352,35	2.937.424,09
	135		5.952.661,16	38.756.240,36	107.949.463,37		362		64.428,91	130.837,69	210.961,68
	14	Diğer Alacaklar	39.852.805,49	32.361.562,21	191.413,67		37	Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
	140		39.852.805,49	32.361.562,21	191.413,67			Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	3.555.505,52	5.124.367,78	9.014.410,84
	15	Stoklar	613.721,00	1.301.076,94	2.051.413,91		43	Diğer Borçlar	0,00	0,00	0,00
	150		613.721,00	1.301.076,94	2.051.413,91		47	Borç ve Gider Karşılıkları	3.555.505,52	5.124.367,78	9.014.410,84
	16	Ön Ödemeler	6.651.937,93	14.406.011,60	27.869.497,48		472		3.555.505,52	5.124.367,78	9.014.410,84
	162		6.651.937,93	14.406.011,60	27.869.497,48	5		Öz Kaynaklar	514.387.436,76	2.769.420.959,07	3.703.026.329,63
	18	Gelecek Aylara Ait Gider ve Gelir Tahakk.	112.998,82	512.543,05	1.845.661,59		50	Net Değer	305.659.446,26	328.948.416,68	331.511.589,32
	180		50.082,95	61.043,40	212.771,00		500		305.659.446,26	328.948.416,68	331.511.589,32
	181		62.915,87	451.499,65	1.632.890,59		61	Değer Hareketleri	1.495.336,98	-0,01	518.697,73
2		Duran Varlıklar	447.639.567,31	2.675.115.036,36	3.546.204.948,86		519		1.495.336,98	-0,01	518.697,73
	22	Faaliyet Alacakları	1.358.919,66	327.500,00	1.798.687,05		57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	434.858.644,49	2.890.134.086,11	3.287.379.384,62
	220		1.358.919,66	327.500,00	1.798.687,05		570		434.858.644,49	2.890.134.086,11	3.287.379.384,62
	24	Mali Duran Varlıklar	350.000,00	650.000,00	650.000,00		58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-332.105.430,57	-460.632.765,74	-849.178.888,66
	241		50.000,00	550.000,00	550.000,00		580		-332.105.430,57	-460.632.765,74	-849.178.888,66
	242		300.000,00	100.000,00	100.000,00		59	Dönem Faaliyet Sonuçları	104.479.439,60	10.971.222,03	932.795.546,62
	25	Maddi Duran Varlıklar	445.888.654,68	2.674.137.536,36	3.543.756.262,81		590		104.479.439,60	10.971.222,03	932.795.546,62
	250		155.573.620,88	1.432.833.048,31	1.834.026.301,83	Pasif Toplamı			523.119.269,10	2.781.722.200,45	3.755.586.512,00
	251		19.794.392,59	209.352.876,30	289.344.608,48						
	252		337.199.361,26	1.524.848.526,39	1.975.091.205,88						
	253		45.003.238,94	90.748.986,71	122.539.866,47						
	254		1.095.499,19	12.952.200,99	15.746.744,80						
	255		30.715.035,07	42.659.123,35	57.195.224,24						
	257		-162.872.599,43	-639.257.225,69	-873.649.733,83						
	258		19.380.106,18	0,00	123.462.044,94						
	26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00						
	260		8.094.187,13	12.117.137,37	19.454.158,11						
	268		-8.094.187,13	-12.117.137,37	-19.454.158,11						
	28	Gelecek Yıllara Ait Gider ve Gelir Tahakk.	41.992,97	0,00	0,00						
	281		41.992,97	0,00	0,00						
	29	Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00						
	294		22.861,44	0,00	136.297,63						
	299		-22.861,44	0,00	-136.297,63						
Aktif Toplamı			523.119.269,10	2.781.722.200,45	3.755.586.512,00						
Bilanço Dipnotları:			2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı						
	910		4.180.461,70	5.841.507,00	45.551.427,00						
	911		4.180.461,70	5.841.507,00	45.551.427,00						
	914		2.967.669,59	3.271.422,59	5.823.145,55						
	915		2.967.669,59	3.271.422,59	5.823.145,55						
	920		23.496.085,11	22.902.360,82	481.161.754,75						
	921		23.496.085,11	22.902.360,82	481.161.754,75						
	948		26.239.064,24	25.711.142,61	41.100.715,27						
	949		26.239.064,24	25.711.142,61	41.100.715,27						
	962		0,00	956.522,45	2.197.858,66						
	963		0,00	956.522,45	2.197.858,66						
	990		1.776.235,94	1.776.235,94	1.776.235,94						
	993		1.372.351,96	976.933,90	4.214.228,66						
	998		4.855.409,62	4.382.686,57	8.359.213,99						
	999		8.003.997,52	7.135.856,41	14.349.679,59						



Tablo 31. 2024 Yılı Kesin Mizanı

Hesap	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)
102	Banka Hesabı	4.228.622.958,29	4.219.793.851,23	8.829.107,06	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	981.678.295,29	981.678.295,29	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	15.259.012,40	5.193.459,20	10.065.553,20	0,00
105	Döviz Hesabı	19.948.278,09	10.766.710,38	9.181.567,71	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	14.485.225,44	14.485.225,44	0,00	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	988.733.176,07	976.657.054,97	12.076.121,10	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	29.977.595,80	655.832,75	29.321.763,05	0,00
135	Tek Hazine Kurumları Hesabından Alacaklar Hesabı	4.197.144.272,35	4.089.194.808,98	107.949.463,37	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	33.015.254,81	32.823.841,14	191.413,67	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	21.703.998,76	19.652.584,85	2.051.413,91	0,00
160	İş Avansı ve Kredileri Hesabı	7.414.023,42	7.414.023,42	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	338.469,92	338.469,92	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avansı ve Kredileri Hesabı	44.830.486,21	16.960.988,73	27.869.497,48	0,00
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	369.910,40	157.139,40	212.771,00	0,00
181	Gelir Tahakkukları Hesabı	4.017.871,42	2.384.980,83	1.632.890,59	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	4.168.116,65	2.369.429,60	1.798.687,05	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	550.000,00	0,00	550.000,00	0,00
242	Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	1.834.026.301,83	0,00	1.834.026.301,83	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	289.344.808,48	0,00	289.344.808,48	0,00
252	Binalar Hesabı	2.035.423.544,12	60.332.338,24	1.975.091.205,88	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	130.618.646,27	8.078.779,80	122.539.866,47	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	15.752.975,20	6.230,40	15.746.744,80	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	70.701.417,44	13.506.193,20	57.195.224,24	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar ve Değer Düşüklüğü Karşılığı Hesabı (-)	7.565.580,68	793.648.280,73	0,00	786.082.700,05
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	133.376.349,68	9.914.304,74	123.462.044,94	0,00
260	Haklar Hesabı	19.454.158,11	0,00	19.454.158,11	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar ve Değer Düşüklüğü Karşılığı Hesabı (-)	0,00	12.117.137,37	0,00	12.117.137,37
281	Gelir Tahakkukları Hesabı	387.957,57	387.957,57	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	136.297,63	0,00	136.297,63	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	131.658,53	0,00	131.658,53
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	17.922,31	25.017.922,31	0,00	25.000.000,00
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.100.407,13	1.858.595,77	0,00	758.188,64
333	Emanetler Hesabı	40.114.239,09	41.478.510,66	0,00	1.364.271,57
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	32.015.150,51	45.290.076,06	0,00	13.274.925,55
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	122.349.111,27	125.286.535,36	0,00	2.937.424,09
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	3.525.358,30	3.736.319,98	0,00	210.961,68
380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	9.360,16	9.360,16	0,00	0,00
397	Sayım Fazlıları Hesabı	14.732,06	14.732,06	0,00	0,00
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	9.014.410,84	0,00	9.014.410,84
500	Net Değer Hesabı	748.303.463,11	1.077.542.996,00	0,00	329.239.542,89
511	Birimler Arası İşlemler Hesabı	1.045.624.038,29	1.046.142.736,02	0,00	518.697,73
519	Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	393.911.383,99	393.911.383,98	0,01	0,00
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00	3.369.218.016,30	0,00	3.369.218.016,30
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	928.745.473,90	0,00	928.745.473,90	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	479.083.930,19	479.083.930,19	0,00	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	468.112.708,16	468.112.708,16	0,00	0,00
600	Gelirler Hesabı	489.633,39	1.115.211.901,61	0,00	1.114.722.268,22
610	İndirim, İade ve İskontolar Hesabı	41.897,83	0,00	41.897,83	0,00
630	Giderler Hesabı	909.823.693,08	30.636.634,79	879.187.058,29	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	148.894.913,27	941.105.841,41	0,00	792.210.928,14
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	90.181,30	1.027.314.289,21	0,00	1.027.224.107,91
805	Gelir Yansıtma Hesabı	1.027.314.289,21	132.079,13	1.027.182.210,08	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	41.897,83	0,00	41.897,83	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	987.241.395,95	5.325.486,11	981.915.909,84	0,00
835	Gider Yansıtma Hesabları	5.325.486,11	987.241.395,95	0,00	981.915.909,84
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	1.231.198.899,07	1.231.198.899,07	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	97.854.460,09	1.079.770.369,93	0,00	981.915.909,84
902	Bütçe Ödenek Hareketleri Hesabı	1.133.344.438,98	151.428.529,14	981.915.909,84	0,00
903	Kullanılacak Ödenekler Hesabı	1.138.669.925,09	1.138.669.925,09	0,00	0,00
904	Ödenekler Hesabı	151.428.529,14	1.133.344.438,98	0,00	981.915.909,84
905	Ödenekli Giderler Hesabı	987.241.395,95	5.325.486,11	981.915.909,84	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	49.012.994,49	3.461.567,49	45.551.427,00	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Hesabı	3.461.567,49	49.012.994,49	0,00	45.551.427,00
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	5.823.145,55	0,00	5.823.145,55	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,00	5.823.145,55	0,00	5.823.145,55
920	Gider Taahhütleri Hesabı	613.980.955,50	132.819.200,75	481.161.754,75	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	132.819.200,75	613.980.955,50	0,00	481.161.754,75
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	42.317.312,75	1.216.597,48	41.100.715,27	0,00
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	1.216.597,48	42.317.312,75	0,00	41.100.715,27
962	Yükseköğretim Kurumları Bilişsel Projeler Hesabı	2.197.858,66	0,00	2.197.858,66	0,00
963	Bilişsel Projeler Karşılığı Hesabı	0,00	2.197.858,66	0,00	2.197.858,66
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Hesabı	1.776.235,94	0,00	1.776.235,94	0,00
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri Hesabı	11.121.183,63	6.906.953,97	4.214.229,66	0,00
998	Diğer Nazım Hesapları Hesabı	8.394.046,44	0,00	8.394.046,44	0,00
999	Diğer Nazım Hesapları Karşılığı Hesabı	1.715.790,41	16.100.302,45	0,00	14.384.512,04
	Toplam	28.084.909.976,18	28.084.909.976,18	11.019.992.382,30	11.019.992.382,30



Tablo 32. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (630 Hesap Kodu Giderler Hesabı)

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	00	00	00	00	221.233.623,14	501.555.734,82	974.095.751,91
630	01	00	00	00	145.628.261,69	320.745.772,71	665.512.324,61
630	01	01	00	00	123.760.330,34	263.081.177,51	565.441.020,99
630	01	01	10	00	42.591.920,53	80.207.377,24	153.073.397,34
630	01	01	10	01	8.728.387,04	18.156.488,46	36.271.723,64
630	01	01	10	02	33.863.533,49	62.050.888,78	116.801.673,70
630	01	01	20	00	41.860.808,74	109.671.389,37	269.224.788,70
630	01	01	20	01	41.860.808,74	109.671.389,37	269.224.788,70
630	01	01	30	00	25.757.087,52	47.459.367,04	94.688.853,31
630	01	01	30	01	25.757.087,52	47.459.367,04	94.688.853,31
630	01	01	40	00	1.595.525,34	2.843.241,58	5.185.442,00
630	01	01	40	01	1.595.525,34	2.843.241,58	5.185.442,00
630	01	01	50	00	11.953.868,15	22.898.790,00	43.263.379,93
630	01	01	50	01	257.720,99	361.756,95	893.773,44
630	01	01	50	02	99.506,48	151.235,02	284.323,80
630	01	01	50	03	11.596.640,68	22.385.798,03	42.085.282,69
630	01	01	90	00	1.120,06	1.012,28	5.159,71
630	01	01	90	01	1.120,06	1.012,28	5.159,71
630	01	02	00	00	2.865.898,33	8.315.619,09	23.317.603,51
630	01	02	10	00	2.044.375,86	5.502.270,68	13.804.264,95
630	01	02	10	01	1.478.706,53	3.451.533,27	9.974.090,39
630	01	02	10	04	565.669,33	2.050.737,41	3.688.557,56
630	01	02	10	90	0,00	0,00	141.617,00
630	01	02	20	00	397.559,17	2.566.320,02	8.829.537,39
630	01	02	20	01	397.559,17	2.566.320,02	8.701.498,01
630	01	02	20	05	0,00	0,00	128.039,38
630	01	02	30	00	291.135,00	58.896,66	154.342,72
630	01	02	30	01	30.135,00	58.896,66	154.342,72
630	01	02	30	04	261.000,00	0,00	0,00
630	01	02	40	00	63.922,30	122.751,82	293.846,91
630	01	02	40	01	63.922,30	122.751,82	291.927,23
630	01	02	40	05	0,00	0,00	1.919,68
630	01	02	90	00	68.906,00	65.379,91	235.611,54
630	01	02	90	04	26.806,00	0,00	34.794,88
630	01	02	90	90	42.100,00	65.379,91	200.816,66
630	01	03	00	00	14.371.747,26	42.651.179,38	67.585.925,90
630	01	03	10	00	9.166.734,03	22.483.668,16	43.358.331,19
630	01	03	10	01	1.319.633,97	22.483.668,16	43.358.331,19
630	01	03	10	03	5.883.847,39	0,00	0,00
630	01	03	10	04	1.963.252,67	0,00	0,00
630	01	03	20	00	0,00	1.495,00	37.799,97
630	01	03	20	01	0,00	1.495,00	37.799,97
630	01	03	30	00	2.483.007,93	14.225.368,82	11.830.894,85
630	01	03	30	01	353.298,87	14.225.368,82	11.830.894,85
630	01	03	30	03	1.660.463,69	0,00	0,00
630	01	03	30	04	469.245,37	0,00	0,00
630	01	03	40	00	7.235,54	0,00	0,00
630	01	03	40	03	7.235,54	0,00	0,00
630	01	03	50	00	2.714.769,76	5.940.647,40	12.358.899,89
630	01	03	50	01	386.273,16	5.940.647,40	12.358.899,89
630	01	03	50	03	1.998.849,20	0,00	0,00
630	01	03	50	04	329.647,40	0,00	0,00
630	01	04	00	00	272.516,66	712.898,47	1.045.518,77
630	01	04	10	00	272.516,66	712.898,47	1.045.518,77
630	01	04	10	02	0,00	282.777,52	113.914,21
630	01	04	10	04	198.178,35	326.934,53	657.095,59
630	01	04	10	05	74.338,31	103.186,42	274.508,97
630	01	05	00	00	4.357.769,10	5.984.898,26	8.122.255,44
630	01	05	10	00	4.357.769,10	5.984.898,26	8.122.255,44
630	01	05	10	90	4.357.769,10	5.984.898,26	8.122.255,44
630	02	00	00	00	19.314.017,95	40.295.728,48	73.640.689,58
630	02	01	00	00	15.624.435,89	29.784.376,06	56.161.071,28
630	02	01	10	00	15.624.435,89	29.784.376,06	56.161.071,28



Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	02	01	10	01	9.478.550,89	18.077.118,90	33.852.761,10
630	02	01	10	02	6.145.885,00	11.707.257,16	22.308.310,18
630	02	02	00	00	473.343,89	1.209.950,98	2.797.888,66
630	02	02	10	00	473.343,89	1.209.950,98	2.797.888,66
630	02	02	10	01	277.414,98	752.571,26	1.794.761,49
630	02	02	10	02	195.928,91	457.379,72	1.003.127,17
630	02	03	00	00	3.138.963,17	9.085.094,03	14.455.078,13
630	02	03	10	00	2.859.944,23	8.277.548,34	13.168.768,35
630	02	03	10	01	1.813.623,17	5.249.177,00	8.345.106,63
630	02	03	10	02	1.046.321,06	3.028.371,34	4.823.661,72
630	02	03	40	00	279.018,94	807.545,69	1.286.309,78
630	02	03	40	01	279.018,94	807.545,69	1.286.309,78
630	02	04	00	00	77.275,00	216.307,41	226.651,51
630	02	04	10	00	77.275,00	216.307,41	226.651,51
630	02	04	10	01	64.293,50	167.589,27	143.900,83
630	02	04	10	02	12.981,50	48.718,14	82.750,68
630	03	00	00	00	26.717.759,96	42.979.567,83	72.242.210,64
630	03	01	00	00	92.378,68	28.817,35	121.211,75
630	03	01	90	00	92.378,68	28.817,35	121.211,75
630	03	01	90	90	92.378,68	28.817,35	121.211,75
630	03	02	00	00	20.547.263,81	31.731.577,90	54.614.660,55
630	03	02	10	00	796.467,48	2.205.640,88	4.271.206,06
630	03	02	10	01	356.577,50	1.858.000,00	0,00
630	03	02	10	02	428.937,01	0,00	0,00
630	03	02	10	05	9.152,97	328.640,88	94.386,69
630	03	02	10	90	1.800,00	19.000,00	4.176.819,37
630	03	02	20	00	761.834,50	1.411.792,50	1.910.045,00
630	03	02	20	01	761.834,50	1.411.792,50	1.910.045,00
630	03	02	30	00	12.238.256,76	18.498.504,22	23.696.909,19
630	03	02	30	01	1.232.338,50	3.995.161,24	5.639.719,50
630	03	02	30	02	456.319,68	560.248,40	687.461,84
630	03	02	30	03	10.549.598,58	13.943.094,58	17.276.885,74
630	03	02	30	04	0,00	0,00	92.842,11
630	03	02	40	00	6.644.140,07	9.462.480,30	24.602.103,90
630	03	02	40	01	6.644.140,07	8.926.568,10	213.885,04
630	03	02	40	02	0,00	0,00	990,00
630	03	02	40	90	0,00	535.912,20	24.387.228,86
630	03	02	60	00	0,00	0,00	63.180,00
630	03	02	60	01	0,00	0,00	63.180,00
630	03	02	70	00	0,00	51.920,00	0,00
630	03	02	70	09	0,00	51.920,00	0,00
630	03	02	90	00	106.565,00	101.240,00	71.216,40
630	03	02	90	01	66.906,00	0,00	21.000,00
630	03	02	90	90	39.659,00	101.240,00	50.216,40
630	03	03	00	00	2.094.618,15	3.981.846,72	4.710.703,33
630	03	03	10	00	2.033.333,34	3.847.983,00	4.628.065,13
630	03	03	10	01	305.032,54	393.986,33	849.495,06
630	03	03	10	03	1.728.300,80	3.453.996,67	3.778.570,07
630	03	03	20	00	61.284,81	133.863,72	82.638,20
630	03	03	20	01	61.284,81	133.863,72	82.638,20
630	03	04	00	00	212.602,38	511.433,35	1.044.162,57
630	03	04	30	00	9.869,02	29.457,26	148.184,42
630	03	04	30	02	4.060,76	13.004,94	8.951,20
630	03	04	30	03	0,00	0,00	4.796,00
630	03	04	30	90	5.808,26	16.452,32	134.437,22
630	03	04	70	00	117.170,40	118.149,31	232.318,64
630	03	04	70	01	117.170,40	118.149,31	232.318,64
630	03	04	90	00	85.562,96	363.826,78	663.659,51
630	03	04	90	90	85.562,96	363.826,78	663.659,51
630	03	05	00	00	2.755.335,35	4.956.608,76	9.844.901,67
630	03	05	10	00	83.542,09	58.482,60	1.041.504,00
630	03	05	10	01	5.582,47	0,00	0,00
630	03	05	10	02	0,00	0,00	742.000,00
630	03	05	10	03	13.300,00	30.000,00	105.000,00



Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	03	05	10	04	0,00	1.437,00	0,00
630	03	05	10	05	7.080,00	9.440,00	12.000,00
630	03	05	10	09	11.779,60	0,00	129.184,00
630	03	05	10	17	45.800,02	0,00	7.000,00
630	03	05	10	90	0,00	17.605,60	46.320,00
630	03	05	20	00	158.712,11	125.628,24	341.548,50
630	03	05	20	01	74.272,33	64,50	70.000,00
630	03	05	20	02	35.079,58	45.486,90	119.134,20
630	03	05	20	03	708,80	25.716,84	152.414,30
630	03	05	20	07	6.053,40	0,00	0,00
630	03	05	20	90	42.598,00	54.360,00	0,00
630	03	05	30	00	137.887,25	595.749,70	1.730.537,60
630	03	05	30	02	4.130,00	527.860,15	1.386.569,20
630	03	05	30	03	57.466,00	0,00	19.200,00
630	03	05	30	04	76.091,25	67.889,55	209.868,40
630	03	05	30	90	200,00	0,00	114.900,00
630	03	05	40	00	224.364,18	340.419,46	390.222,37
630	03	05	40	01	172.711,39	246.886,20	252.048,00
630	03	05	40	02	51.652,79	93.533,26	138.174,37
630	03	05	50	00	284.486,99	201.765,27	361.747,79
630	03	05	50	02	246.784,95	201.765,27	357.336,00
630	03	05	50	06	15.872,04	0,00	0,00
630	03	05	50	10	21.830,00	0,00	0,00
630	03	05	50	90	0,00	0,00	4.411,79
630	03	05	90	00	1.866.342,73	3.634.563,49	5.979.341,41
630	03	05	90	03	3.200,00	63.224,07	28.806,00
630	03	05	90	04	0,00	0,00	6.177,83
630	03	05	90	90	1.863.142,73	3.571.339,42	5.944.357,58
630	03	06	00	00	28.571,41	85.051,52	160.598,38
630	03	06	10	00	23.983,88	80.571,52	48.661,81
630	03	06	10	01	23.983,88	80.571,52	48.661,81
630	03	06	20	00	4.587,53	4.480,00	111.936,57
630	03	06	20	01	4.587,53	4.480,00	111.936,57
630	03	07	00	00	679.084,40	1.613.366,23	1.532.471,59
630	03	07	10	00	102.000,00	16.000,00	135.670,00
630	03	07	10	05	0,00	0,00	68.510,00
630	03	07	10	06	0,00	0,00	2.400,00
630	03	07	10	90	102.000,00	16.000,00	64.760,00
630	03	07	20	00	54.444,60	59.043,88	0,00
630	03	07	20	01	54.444,60	38.894,00	0,00
630	03	07	20	90	0,00	20.149,88	0,00
630	03	07	30	00	522.639,80	1.538.322,35	1.396.801,59
630	03	07	30	01	708,00	0,00	32.400,00
630	03	07	30	02	55.043,04	134.239,22	347.892,74
630	03	07	30	03	120.714,83	302.740,64	485.167,45
630	03	07	30	90	346.173,93	1.101.342,49	531.341,40
630	03	08	00	00	307.905,78	70.866,00	213.500,80
630	03	08	10	00	221.877,88	51.786,00	144.280,80
630	03	08	10	90	221.877,88	51.786,00	144.280,80
630	03	08	90	00	86.027,90	19.080,00	69.220,00
630	03	08	90	01	86.027,90	19.080,00	69.220,00
630	05	00	00	00	5.033.168,53	8.290.480,64	14.174.831,62
630	05	01	00	00	1.603.437,55	3.674.940,91	8.874.606,89
630	05	01	20	00	1.603.437,55	3.674.940,91	8.874.606,89
630	05	01	20	02	0,00	2.906.000,00	6.112.800,00
630	05	01	20	05	203.833,29	446.414,56	0,00
630	05	01	20	06	152.804,26	322.526,35	2.761.806,89
630	05	01	20	90	1.246.800,00	0,00	0,00
630	05	03	00	00	366.558,95	861.932,94	3.193.415,21
630	05	03	10	00	366.558,95	861.932,94	3.193.415,21
630	05	03	10	03	10.000,00	11.000,00	33.000,00
630	05	03	10	05	356.558,95	733.298,44	521.195,40
630	05	03	10	90	0,00	117.634,50	2.639.219,81
630	05	04	00	00	3.063.172,03	3.753.606,79	2.106.809,52



Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	05	04	10	00	1.208.259,66	3.715.225,24	828.500,00
630	05	04	10	01	1.208.259,66	3.595.225,24	828.500,00
630	05	04	10	02	0,00	120.000,00	0,00
630	05	04	20	00	1.851.069,49	0,00	0,00
630	05	04	20	01	1.851.069,49	0,00	0,00
630	05	04	90	00	3.842,88	38.381,55	1.278.309,52
630	05	04	90	90	3.842,88	38.381,55	1.278.309,52
630	11	00	00	00	163.757,86	135.386,32	166.727,76
630	11	01	00	00	163.757,86	135.386,32	166.727,76
630	11	01	02	00	0,00	0,00	119.289,26
630	11	01	99	00	163.757,86	135.386,32	47.438,50
630	13	00	00	00	15.742.325,09	77.295.689,49	94.908.693,62
630	13	01	00	00	14.571.581,21	73.272.739,25	87.567.033,78
630	13	01	01	00	1.183.240,82	13.708.435,61	19.327.874,81
630	13	01	02	00	5.650.701,82	33.747.542,79	43.047.895,96
630	13	01	03	00	3.539.026,77	13.831.268,13	12.163.299,06
630	13	01	04	00	87.620,31	1.290.302,83	1.280.353,89
630	13	01	05	00	4.110.991,49	10.695.189,89	11.747.610,06
630	13	02	00	00	1.170.743,88	4.022.950,24	7.337.020,74
630	13	02	01	00	1.170.743,88	4.022.950,24	7.337.020,74
630	13	03	00	00	0,00	0,00	4.639,10
630	13	03	02	00	0,00	0,00	4.639,10
630	14	00	00	00	5.311.078,38	8.704.522,60	12.886.667,83
630	14	01	00	00	874.199,86	1.229.122,42	1.992.249,01
630	14	02	00	00	20.422,67	80.123,28	58.641,33
630	14	03	00	00	695.949,18	1.527.044,14	1.108.197,66
630	14	04	00	00	3.199,00	84.489,15	141.193,31
630	14	05	00	00	184.368,41	424.053,93	626.221,94
630	14	06	00	00	125.736,75	542.685,88	328.466,60
630	14	07	00	00	1.906,85	5.851,33	5.197,57
630	14	08	00	00	34.093,81	77.431,75	59.484,12
630	14	10	00	00	36.186,69	5.804,78	1.320,51
630	14	12	00	00	496.431,50	648.953,99	1.301.359,79
630	14	13	00	00	487.007,06	1.311.374,46	1.710.607,39
630	14	14	00	00	37.982,96	185.972,00	0,00
630	14	15	00	00	3.422,00	0,00	1.764,00
630	14	16	00	00	71.987,41	29.228,00	26.859,98
630	14	17	00	00	151,20	2.200,00	0,00
630	14	99	00	00	2.238.033,03	2.550.187,49	5.525.104,62
630	15	00	00	00	1.460.283,00	2.202.445,07	3.890.043,06
630	15	04	00	00	1.460.283,00	2.202.445,07	3.890.043,06
630	20	00	00	00	46.844,53	99.364,25	32.261.131,33
630	20	02	00	00	46.844,53	99.364,25	32.261.131,33
630	20	02	09	00	46.844,53	99.364,25	32.261.131,33
630	20	02	09	90	46.844,53	99.364,25	32.261.131,33
630	25	00	00	00	1.980,00	60.956,61	0,00
630	25	01	00	00	1.700,00	0,00	0,00
630	25	01	07	00	1.700,00	0,00	0,00
630	25	02	00	00	280,00	60.956,61	0,00
630	25	02	05	00	0,00	60.956,61	0,00
630	25	02	07	00	280,00	0,00	0,00
630	30	00	00	00	1.752.283,37	311.459,82	2.798.905,00
630	30	06	00	00	1.752.283,37	311.459,82	2.798.905,00
630	30	06	05	00	0,00	0,00	2.560.200,00
630	30	06	05	10	0,00	0,00	2.560.200,00
630	30	06	06	00	48.234,00	1.800,00	236.040,00
630	30	06	06	20	19.234,00	0,00	0,00
630	30	06	06	90	29.000,00	1.800,00	236.040,00
630	30	06	07	00	1.673.787,37	99.600,00	0,00
630	30	06	07	10	489.700,00	0,00	0,00
630	30	06	07	70	208.051,70	0,00	0,00
630	30	06	07	90	976.035,67	99.600,00	0,00
630	30	06	09	00	30.262,00	210.059,82	2.665,00
630	30	06	09	20	30.262,00	210.059,82	2.665,00



Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
630	99	00	00	00	61.862,78	434.361,00	1.613.526,86
630	99	99	00	00	61.862,78	434.361,00	1.613.526,86
GİDERLER TOPLAMI (A)					221.233.623,14	501.555.734,82	974.095.751,91

Tablo 33. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (600 Hesap Kodu Gelirler Hesabı)

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
600	00	00	00	00	325.727.221,81	512.530.615,10	1.114.722.268,22
600	03	00	00	00	6.412.331,99	12.293.898,96	35.748.341,17
600	03	01	00	00	4.936.636,70	11.393.693,08	29.195.510,46
600	03	01	01	00	5.200,00	0,00	10.833,33
600	03	01	01	01	5.200,00	0,00	10.833,33
600	03	01	02	00	4.931.436,70	11.393.693,08	29.184.677,13
600	03	01	02	29	2.513.223,50	7.010.131,75	16.471.981,50
600	03	01	02	33	645.234,56	1.498.791,75	2.926.254,38
600	03	01	02	34	597.165,46	1.610.393,86	3.601.561,00
600	03	01	02	35	11.589,50	0,00	43.638,00
600	03	01	02	69	0,00	0,00	5.945.401,74
600	03	01	02	98	204.322,93	30.249,36	179.840,51
600	03	01	02	99	959.900,75	1.244.126,36	16.000,00
600	03	06	00	00	1.413.873,39	276.551,72	4.905.926,41
600	03	06	01	00	1.413.873,39	276.551,72	4.905.926,41
600	03	06	01	01	3.379,43	0,00	0,00
600	03	06	01	04	87.669,47	40.715,04	1.119.600,00
600	03	06	01	99	1.322.824,49	235.836,68	3.786.326,41
600	03	09	00	00	61.821,90	623.654,16	1.646.904,30
600	03	09	09	00	61.821,90	623.654,16	1.646.904,30
600	03	09	09	99	61.821,90	623.654,16	1.646.904,30
600	04	00	00	00	279.304.113,22	473.387.882,63	1.016.353.584,71
600	04	01	00	00	2.997.841,44	4.559.415,43	17.033.382,42
600	04	01	01	00	2.997.841,44	4.559.415,43	17.033.382,42
600	04	01	01	01	2.997.841,44	4.559.415,43	17.033.382,42
600	04	02	00	00	266.413.730,00	451.422.000,00	973.478.300,00
600	04	02	01	00	179.163.730,00	396.622.000,00	813.278.300,00
600	04	02	01	01	179.163.730,00	396.622.000,00	813.278.300,00
600	04	02	02	00	87.250.000,00	54.800.000,00	160.200.000,00
600	04	02	02	01	87.250.000,00	54.800.000,00	160.200.000,00
600	04	04	00	00	810.625,41	2.185.738,94	4.862.807,28
600	04	04	01	00	785.990,41	2.185.738,94	4.862.807,28
600	04	04	01	01	174.860,45	1.053.915,27	3.550.478,18
600	04	04	01	02	0,00	2.720,00	25.432,50
600	04	04	01	03	611.129,96	1.129.103,67	1.286.896,60
600	04	04	02	00	24.635,00	0,00	0,00
600	04	04	02	01	24.635,00	0,00	0,00
600	04	05	00	00	9.081.916,37	15.220.728,26	20.979.095,01
600	04	05	01	00	9.081.916,37	15.220.728,26	20.979.095,01
600	04	05	01	01	269.975,53	18.020,35	0,00
600	04	05	01	02	7.719.060,84	13.995.207,91	20.235.095,01
600	04	05	01	13	1.092.880,00	1.077.500,00	744.000,00
600	04	05	01	14	0,00	130.000,00	0,00
600	05	00	00	00	39.120.430,52	25.123.929,91	60.813.088,10
600	05	01	00	00	413.638,16	1.839.427,28	4.380.736,51
600	05	01	09	00	413.638,16	1.839.427,28	4.380.736,51
600	05	01	09	01	221.678,88	181.241,14	6.480,30
600	05	01	09	03	187.683,20	737.247,75	3.587.251,78
600	05	01	09	99	4.276,08	920.938,39	787.004,43
600	05	02	00	00	1.680.626,89	5.785.385,74	10.117.848,90
600	05	02	06	00	1.680.626,89	5.785.385,74	10.117.848,90
600	05	02	06	16	1.680.626,89	5.785.385,74	10.117.848,90
600	05	03	00	00	1.693.169,85	722.327,55	362,88
600	05	03	02	00	1.693.169,85	722.327,55	362,88
600	05	03	02	99	1.693.169,85	722.327,55	362,88
600	05	09	00	00	35.332.995,62	16.776.789,34	46.314.139,81
600	05	09	01	00	35.332.995,62	16.776.789,34	46.314.139,81
600	05	09	01	01	48.361,89	270.192,44	28.679,95



Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
600	05	09	01	06	26.794.046,15	724.391,01	535.866,86
600	05	09	01	19	4.163.120,40	7.225.090,00	12.323.825,00
600	05	09	01	30	1.851.070,48	2.556.750,00	68.364,55
600	05	09	01	99	2.476.396,70	6.000.365,89	33.357.403,45
600	11	00	00	00	890.346,08	1.716.997,60	891.286,35
600	11	01	00	00	890.346,08	1.716.997,60	891.286,35
600	11	01	01	00	0,00	0,00	119.347,22
600	11	01	02	00	17.970,61	7.805,66	382.321,34
600	11	01	99	00	872.375,47	1.709.191,94	389.617,79
600	25	00	00	00	0,00	7.906,00	915.967,89
600	25	02	00	00	0,00	7.906,00	16.604,89
600	25	02	05	00	0,00	0,00	16.604,89
600	25	02	07	00	0,00	7.906,00	0,00
600	25	06	00	00	0,00	0,00	899.363,00
600	25	06	05	00	0,00	0,00	899.363,00
GELİRLER TOPLAMI (B)					325.727.221,81	512.530.615,10	1.114.722.268,22

Tablo 34. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (610 Hesap Kodu İndirim, İade ve İskontolar Hesabı)

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
610	00	00	00	00	14.159,07	3.658,25	41.897,83
610	03	00	00	00	5.465,00	3.339,75	28.333,33
610	03	01	00	00	5.465,00	3.339,75	10.000,00
610	03	01	02	00	5.465,00	3.339,75	10.000,00
610	03	01	02	29	3.665,00	0,00	0,00
610	03	01	02	33	400,00	0,00	0,00
610	03	01	02	99	1.400,00	3.339,75	10.000,00
610	03	09	00	00	0,00	0,00	18.333,33
610	03	09	09	00	0,00	0,00	18.333,33
610	03	09	09	99	0,00	0,00	18.333,33
610	04	00	00	00	6.000,00	0,00	0,00
610	04	05	00	00	6.000,00	0,00	0,00
610	04	05	01	00	6.000,00	0,00	0,00
610	04	05	01	13	6.000,00	0,00	0,00
610	05	00	00	00	2.694,07	318,50	13.564,50
610	05	09	00	00	2.694,07	318,50	13.564,50
610	05	09	01	00	2.694,07	318,50	13.564,50
610	05	09	01	99	2.694,07	318,50	13.564,50
İNDİRİM, İADE ve İSKONTO TOPLAMI (C)					14.159,07	3.658,25	41.897,83

Tablo 35. 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu (Faaliyet Sonucu)

FAALİYET SONUCU	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	221.233.623,14	501.555.734,82	974.095.751,91
GELİRLER TOPLAMI (B)	325.727.221,81	512.530.615,10	1.114.722.268,22
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	14.159,07	3.658,25	41.897,83
NET GELİR (D=(B-C))	325.713.062,74	512.526.956,85	1.114.680.370,39
ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
FAALİYET SONUCU [(D+E)-A] (+/-)	104.479.439,60	10.971.222,03	140.584.618,48

Tablo 36. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Tahsilatlar)

TAHSİLATLAR	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	Gerçekleşen Tutar
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.000.000	0,00	32.525.460,05
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	906.667.000	0,00	974.318.860,60
Diğer Gelirler	6.979.000	0,00	20.295.575,33
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	-41.897,83
Toplam Tahsilatlar	917.646.000	0,00	1.027.097.998,15



Tablo 37. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Ödemeler)

ÖDEMELER	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	Gerçekleşen Tutar
Personel Giderleri	589.832.000	672.853.993,94	657.189.252,51
SGK'na Devlet Primi Giderleri	65.130.000	76.225.000	73.640.689,58
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	74.137.000	92.865.929,60	73.598.001,48
Faiz Giderleri	0	0	0
Cari Transferler	10.547.000	13.230.971,44	13.024.616,58
Sermaye Giderleri	178.000.000	166.450.000,00	164.463.349,69
Sermaye Transferleri	0	0	0
Borç Verme	0	0	0
Yedek Ödenekler	0	0	0
Toplam Ödemeler	917.646.000,00	1.021.625.894,98	981.915.909,84

Tablo 38. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu (Tahsilatlar / Ödemeler)

TAHSİLATLAR / ÖDEMELER	Gerçekleşen Tutar
Toplam Tahsilatlar	1.027.097.998,15
Toplam Ödemeler	981.915.909,84
Tahsilatlar / Ödemeler	1,04

Tablo 39. Öz Kaynak Değişim Tablosu

	2023			2024		
	Önceki Dönem Başı Bakiyesi	Önceki Dönem İç Hareketler	Önceki Dönem Sonu Bakiyesi	Dönem Başı Bakiyesi	Dönem İçi Hareketler	Dönem Sonu Bakiyesi
Net Değer	305.659.446,26	23.288.970,42	328.948.416,68	328.948.416,68	2.563.172,64	331.511.589,32
A- Denge Kayıtları	-249.053.958,92	0,00	-249.053.958,92	-249.053.958,92	0,00	-249.053.958,92
B- Varlık Envanteri	149.970.221,72	-5.526.164,33	144.444.057,39	144.444.057,39	291.126,21	144.735.183,60
C- Yükümlülük Envanteri	-480.152,42	0,00	-480.152,42	-480.152,42	0,00	-480.152,42
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	1.839.640,98	0,00	1.839.640,98	1.839.640,98	-0,01	1.839.640,97
D- Enflasyon Düzeltilme Farkları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E- Diğer	403.383.694,90	28.815.134,75	432.198.829,65	432.198.829,65	2.272.046,44	434.470.876,09
Değer Hareketleri	1.495.336,98	-1.495.336,99	-0,01	-0,01	518.697,74	518.697,73
Yedekler						
Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	728.286.413,96	2.161.847.672,15	2.890.134.086,11	3.369.218.016,30	-81.838.631,68	3.287.379.384,62
Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-521.053.760,44	60.420.994,70	-460.632.765,74	-928.745.473,90	79.566.585,24	-849.178.888,66
Dönem Faaliyet Sonuçları	0,00	10.971.222,03	10.971.222,03	0,00	932.795.546,62	932.795.546,62



3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Sayıştay Başkanlığı 2023 Yılı Denetim Raporunda bulgu yer almamıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

Tablo 40. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri	Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Sürdürülebilirlik anlayışıyla toplumun kalkınmasına katkı sağlamak.
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ülkenin küresel rekabet gücüne katkı sağlayacak yenilikçi ürün ve hizmetleri geliştirmek için araştırma altyapısını güçlendirmek.
	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Ülkenin küresel rekabet gücüne katkı sağlayacak yenilikçi ürün ve hizmetleri geliştirmek için araştırma altyapısını güçlendirmek.
Yükseköğretim Hizmetleri	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile dijital çağa ayak uydurabilen ve sürekli öğrenme becerisine sahip lider bireyler yetiştirmek.
	Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	Yenilikçi ve üretken faaliyetler yürüterek ulusal ve uluslararası ölçekte paydaşlarla işbirliği odaklı, şeffaf, yenilikçi ve üretken olan kurumsal işleyişi geliştirmek.
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile dijital çağa ayak uydurabilen ve sürekli öğrenme becerisine sahip lider bireyler yetiştirmek.



Tablo 41. Program, Alt Program ve Faaliyetlerimiz

Program	Alt Program	FAALİYET
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
Yükseköğretim Hizmetleri	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
		İç Denetim
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
		Genel Destek Hizmetleri
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
		Özel Kalem Hizmetleri
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler



Tablo 42. Stratejik Plan Göstergeleri ve Sorumlu Birimler

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Araştırma Alanları Faaliyetleri	Özel Kalem (Rektörlük)
Derslik Sayısının Arttırılması ve İyileştirilmesi Faaliyetleri	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Akademik Personel Faaliyetleri	Personel Daire Başkanlığı
Öğrenci Faaliyetleri	Özel Kalem (Rektörlük)
Kütüphane Faaliyetleri	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Eğitim-Öğretim Faaliyeti	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Lisansüstü Program Faaliyeti	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Uluslararası Hareketlilik Faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük)
Mezun Faaliyeti	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Yayın ve Araştırmacı Faaliyeti	Akademik Birimler Özel Kalem (Rektörlük) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Araştırma İşbirliği Faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük)
Girişimcilik Faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük) Hukuk Müşavirliği
Araştırma Faaliyeti	Akademik Birimler
Bütçe Dışı Gelir Faaliyeti	Özel Kalem (Genel Sekreterlik)
Personel Eğitim Faaliyeti	Personel Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Mekânsal Faaliyetler	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Kurumsal İşleyişi Geliştirme Faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Paydaş İletişimi ve Etkileşimi Faaliyeti	Özel Kalem (Rektörlük) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Bilgi İşlem Faaliyeti	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Sosyal Sorumluluk Faaliyeti	Özel Kalem (Genel Sekreterlik)
Toplumsal Hizmet Faaliyetleri	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Yaşam Boyu Öğrenme Faaliyeti	Özel Kalem (Genel Sekreterlik)



Tablo 43. Performans Programı Göstergeleri ve Sorumlu Birimler

Program	Alt Program	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Araştırma merkezleri gelir miktarı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
		Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Tüm Akademik Birim. ve UYGAR
Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sürekli Eğitim Merkezi
		Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Tüm Akademik Birimler
Yükseköğretim Hizmetleri	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Tüm Akademik Birimler
		YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Tüm Akademik Birimler
		YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Tüm Akademik Birimler
	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
		Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Tüm Akademik Birimler
		Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Tüm Akademik Birimler
		Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Tüm Akademik Birimler
		Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Kütüphane ve Doküm. DB
		Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Kütüphane ve Doküm. DB
		Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Kütüphane ve Doküm. DB
		Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
		Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Yapı İşleri ve Teknik DB
		Öğrenci başına düşen kapalı alan	Yapı İşleri ve Teknik DB
		Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Tüm Akademik Birimler
		Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Öğrenci İşleri DB
		Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Tüm Akademik Birimler
		Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Bursa Teknoloji Transfer Ofisi
		Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Tüm Akademik Birimler
		Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Personel DB
		Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Öğrenci İşleri DB
		Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Tüm Akademik Birimler
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	Sağlık, Kültür ve Spor DB
		Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Öğrenci İşleri DB
		Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Sağlık, Kültür ve Spor DB



2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

2.1.1. FORM 3: PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞMELERİ İZLEME FORMU (3 AYLIK)

Yıl:	2024											
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve YENİLİK											
Alt Programın Adı:	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI											
Alt Program Hedefi:	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					
							1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Oranı
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2023	0	33	65	62,81	62,81	62,81	62,81	62,81	96,63
Yıl:	2024											
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve YENİLİK											
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME											
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					
							1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Oranı
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Yüzde	2023	3,74	2,00	2	0,05	0,05	2,52	1,82	1,82	91
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2023	0	1	1	0	2	0	0	2	200
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2023	0	1	1	0	0	0	0	0	0
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2023	2.476.033,30	1.600.000	2.000.000	3.971.011	3.224.914,54	5.093.862,50	2.134.462,58	14.424.250,621	721,21
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2023	16	20	16	16	16	16	16	16	80
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2023	157	185	185	91	116	116	148	148	80
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2023	0,44	0,45	0,45	0,26	0,32	0,33	0,39	0,39	86
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2023	21	20	20	0	2	4	1	7	35
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2023	224	255	255	149	180	187	223	223	87
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2023	286	220	220	67	132	224	232	232	105,46
Yıl:	2024											
Programın Adı:	HAYAT BOYU ÖĞRENME											
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ											
Alt Program Hedefi:	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					
							1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Oranı
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2023	30	30	30	2	2	0	21	25	83
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2023	544	425	425	98	78	59	59	294	69,17
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2023	70	6	10	16	26	23	27	92	920
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİL MER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2023	45	325	325	48	76	0	0	124	38,15
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2023	56	30	30	32	32	32	32	32	106
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2023	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Yıl:	2024											
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS ve DESTEKLER											
Alt Program Hedefi:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme					
							1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Oranı
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2023	1,007	0,66	0,66	0,12	0,23	0,35	0,49	0,49	74,24
2	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2023	12	1	1	0	0	0	0	0	0
3	YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2023	0	50	50	28	28	28	28	28	56
4	YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2023	0	1	1	0	0	0	0	0	0



Yıl:		2024												
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM												
Alt Programın Adı:		ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ ve LİSANSÜSTÜ EĞİTİM												
Alt Program Hedefi:		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetisttirilmesi												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Durumu	
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Oranı		
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2023	14	6	6	2	2	9	6	19	316,66	Hedef Aşıldı.	
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı	Oran	2023	68	28	65	65	65	65,23	66,90	66,90	102,92	Hedef Aşıldı.	
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2023	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ulaşıldı.	
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2023	68.986	75.000	100.000	133.007	133.007	118.687	118.801	118.801	158,40	Hedef Aşıldı.	
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2023	26,27	13	13	11,81	11,81	9,66	9,85	9,85	75,77	Kısmen Ulaşıldı.	
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2023	6.985	7.000	50.000	12.176	16.200	13.193	12.982	54.551	109,10	Hedef Aşıldı.	
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2023	21,33	23	23	22,08	22,20	21	21	21	91,30	Kısmen Ulaşıldı.	
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metre kare	2023	6,74	10	10	2,10	2,10	1,91	1,96	1,96	19,60	Kısmen Ulaşıldı.	
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metre kare	2023	9,94	12,50	12,50	10,04	10,04	9,17	9,38	9,38	75,04	Kısmen Ulaşıldı	
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2023	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	100	Ulaşıldı.	
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2023	40,07	42	42	37,65	36,39	40,57	38,40	38,40	109,37	Hedef Aşıldı.	
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2023	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ulaşıldı.	
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2023	3	18	18	15	15	15	15	15	83,33	Kısmen Ulaşıldı.	
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2023	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Ulaşılmadı.	
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2023	6	10	10	6	6	6	6	6	60	Kısmen Ulaşıldı.	
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2023	6	12	12	6	6	5	6	6	50	Kısmen Ulaşıldı.	
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2023	1.540	700	700	1592	1570	1759	1321	1321	188,71	Hedef Aşıldı.	
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2023	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	100	Ulaşıldı.	
Yıl:		2024												
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM												
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI												
Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Durumu	
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Oranı		
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2023	166.733	100.000	100.000	68.241	75.791	8.944	111.671	264.647	264,64	Hedef Aşıldı.	
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metre kare	2023	0,90	1,85	1,85	0,62	0,62	0,57	0,58	0,58	31,35	Kısmen Ulaşıldı	
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2023	81	81	81	69	69	86	93	93	114,81	Hedef Aşıldı.	
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2023	94	260	260	95	80	80	164	419	161,15	Hedef Aşıldı.	
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2023	45,60	50	50	59	57,28	100,75	100,75	100,75	201,50	Hedef Aşıldı.	
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2023	64	82	82	0	0	0	87,80	87,80	107	Hedef Aşıldı.	
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2023	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	100	Ulaşıldı.	

Değerlendirme:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorunda olup 5018 kapsamında sayılı olan idareler kaynakların kullanımında hesap verilebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasına yönelik olarak bir faaliyet dönemi içinde faaliyet raporu hazırlamak zorundadır. Üniversitemiz hesap verilebilirliğin sağlanması ile Üniversitemize tahsis edilen kaynakların performans sonuçlarının ölçümüne yönelik olarak 2024 yılı performans programıyla belirlediğimiz göstergelerin ölçümünü üçer aylık dönemler itibarıyla gerçekleştirilmiştir.

Göstergelerin izlenmesinde Üniversitemizce yürütülen kalite çalışmaları kapsamında, verilere dayalı ve ölçülebilir performans göstergelerini izlemenin etkili ve etkin bir yönetim için elzem olduğu bir kez daha görülmüş olup bu amaç doğrultusunda Kurumsal Zeka Sistemi(KZ) <https://bys.btu.edu.tr> adresinden erişime açmıştır. Göstergelerin izlenmesinin büyük bir kısmı bu sistem üzerinden yapılmakta olup ayrıca resmi yazı ve e-posta yoluyla Üniversitemiz harcama birimlerinden talep edilmiştir. Göstergelerin ölçüm kalitesi böylece artmış olup, oluşabilecek hatalar en az düzeye indirgenmiştir. Ölçümü yapılamayan gösterge Üniversitemizce bulunmamakta olup, henüz faaliyette bulunmayan göstergeler için harcama birimlerimiz bilgilendirilmiştir.



2.1.2. FORM 4: PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI FORMU

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	65	62,81	Kısmen Ulaşıldı.
	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	2	1,82	Hedef Aşıldı.
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	1.600.000	14.424.250,62	Hedef Aşıldı.
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	20	16	Kısmen Ulaşıldı.
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	185	148	Kısmen Ulaşıldı.
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,45	0,39	Hedef Aşıldı.
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	20	7	Hedef Aşıldı.
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	255	223	Kısmen Ulaşıldı.
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	220	232	Hedef Aşıldı.
Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri	Toplumdaki tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	30	25	Kısmen Ulaşıldı.
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	425	294	Kısmen Ulaşıldı.
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	10	92	Hedef Aşıldı.
			Sürekli Eğitim Merkezi ve Dil Merkezi tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	325	124	Kısmen Ulaşıldı.
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	30	32	Hedef Aşıldı.
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına yayın sayısı	0,66	0,49	Kısmen Ulaşıldı.
			Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	50	28	Kısmen Ulaşıldı.
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
			YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	6	19	Hedef Aşıldı.
			Eğitimin program süresinde bitirileme oranı	65	66,90	Hedef Aşıldı.
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	100	100	Ulaşıldı.
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	100.000	118.800	Hedef Aşıldı.
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	13	9,85	Hedef Aşıldı.
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	50.000	54.551	Hedef Aşıldı.
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	23	21	Kısmen Ulaşıldı.
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	10	1,96	Kısmen ulaşıldı.
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	12,50	9,38	Kısmen ulaşıldı.
			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,01	0,01	Ulaşıldı.
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	42	38,40	Kısmen Ulaşıldı.
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	100	100	Ulaşıldı.
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	18	15	Kısmen ulaşıldı.
			Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	1	0	Ulaşılamadı.
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	10	6	Kısmen Ulaşıldı.
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	12	6	Kısmen Ulaşıldı.
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	700	1321	Hedef Aşıldı.
			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,01	0,01	Ulaşıldı.
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	100.000	264.647	Hedef Aşıldı.
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	1,85	0,58	Kısmen Ulaşıldı.
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	81	93	Hedef Aşıldı.
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	260	419	Hedef Aşıldı.
			Öğrenci başına beslenme harcaması	50	100,75	Hedef Aşıldı.
			Öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	82	87,80	Hedef Aşıldı.
			Öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,01	0,01	Ulaşıldı.



2.2. PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

2.3. STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç A.1.	Yenilikçi ve üretken faaliyetler yürüterek ulusal ve uluslararası ölçekte paydaşlarla işbirliği odaklı, şeffaf, yenilikçi ve üretken olan kurumsal işleyişi geliştirmek.				
Hedef H.1.1.	Mali kaynakları ve gelirleri çevreye duyarlı şekilde artırmak ve çeşitlendirmek				
Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Proje Destek Ofisi, DÖSİM, SGDB, YİTDB, İMİD, BTTO, BTÜ-SAN, BTÜ-SEM				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.1.1.1. Döner sermaye gelirlerinin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	30	15	30%	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.1.1.2. Dış destekli projelerin toplam bütçesinin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	30	10	73,84%		
PG.1.1.3. Bağış gelirinin toplam üniversite gelirine oranı (%)	10	0,50	0,13		
PG.1.1.4. Yeşil finansman ve sürdürülebilir kalkınma projelerinden sağlanan mali desteklerin ve gelirlerin toplam üniversite gelirine oranı (%)	15	1	0		
PG.1.1.5. Enerji verimliliği ve sürdürülebilir enerji kaynakları kullanımından dolayı sağlanan tasarrufun toplam enerji giderlerine oranı (%)	15	1	0,36		
Hedef H.1.2.	İnsan kaynağını artırarak nitelikli personel istihdamını sürdürmek ve personelin sürekli gelişimini desteklemek				
Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Tüm Akademik ve İdari Birimler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.1.2.1. Personele verilen eğitim saatinin toplam personel sayısına oranı	20	2	0,09	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.1.2.2. (Katılım sağlanan bilimsel faaliyet & eğitim sayısı) / (Akademik personel sayısı) oranı (Oran)	20	0,55	62,27		
PG.1.2.3. Akademik personel memnuniyet oranı (%)	20	75	75,5%		
PG.1.2.4. İdari personel memnuniyet oranı (%)	20	69	80,35%		
PG.1.2.5. Bilgi Teknolojileri okuryazarlığını artırma kapsamında üniversite personeline verilen eğitim sayısı (Adet)	20	7	1		
Hedef H.1.3.	İşlevsel, sürdürülebilir, erişilebilir ve teknolojik imkanları yeterli mekanlar oluşturmak				
Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Sorumlu Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	SGDB, Genel Sekreterlik, PDB, BİDB, Tüm Birimler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.1.3.1. Fiziki imkânlardan öğrenci ve personel memnuniyet oranı ortalaması (%)	35	75	75	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.1.3.2. [Açık ve kapalı alanlara engelsiz ulaşım alanı (m ²)] / [Toplam alan (m ²)] (%)	30	72	72		
PG.1.3.3. Akıllı bina uygulamaları (Smart Building Implementation) yapılan alanların toplam kapalı alana oranı (%)	35	10	10		
Hedef H.1.4.	Kurumsal yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi ile toplam kalite yönetiminde paydaş katılımını sağlayarak memnuniyeti artırmak				
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Yükseköğretimde Kalite Güvence Sistemi				
Alt Program Hedefi	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı				
Sorumlu Birim	Kalite Koordinatörlüğü				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Akademik ve İdari Birimler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.1.4.1. İç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı (Adet)	25	8	30	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.1.4.2. Dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı (Adet)	25	8	3		
PG.1.4.3. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı (Adet)	25	5	7		
PG.1.4.4. İç paydaşların yürütülen kalite güvencesi çalışmalarından memnuniyet oranı (%)	25	80	85,7		



Amaç A.1.	Yenilikçi ve üretken faaliyetler yürüterek ulusal ve uluslararası ölçekte paydaşlarla işbirliği odaklı, şeffaf, yenilikçi ve üretken olan kurumsal işleyişi geliştirmek.			
Hedef H.1.5.	Ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile iletişim ve etkileşim sürekliliğini destekleyerek kalitesini yükseltmek			
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Yükseköğretimde Kalite Güvence Sistemi			
Alt Program Hedefi	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı, uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı			
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	SKSDB, BTÜ-SEM, BUKAGEM, BTTO, BAP Komisyonu, DÖSİM, Kalite Koordinatörlüğü, Akademik Birimler			
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.1.5.1. Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuar, konferans, kongre, söyleşi, seminer, çalıştay ve üniversite tanıtımı gibi etkinliklerin sayısı (Adet)	20	350	333	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.1.5.2. Dış paydaşlarla yapılan protokol sayısı (Adet)	20	80	17	
PG.1.5.3. Üniversite Danışma Kurulu Raporu gerçekleşme oranı (Eylem) / (Faaliyet) (%)	20	100	100	
PG.1.5.4. Döner sermaye üzerinden hizmet verilen kişi/kurum/firma (Sürekli Eğitim Merkezi hariç) sayısı (Adet)	20	800	2951	
PG.1.5.5. Dış paydaş memnuniyet oranı (%)	20	75	82,35%	

Amaç A.2.	Yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile dijital çağa ayak uydurabilen ve sürekli öğrenme becerisine sahip lider bireyler yetiştirmek.				
Hedef H.2.1.	Eğitim-öğretim alt yapısını geliştirerek sürekli iyileştirmek				
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Sorumlu Birim	Akademik Birimler				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	YİTDB, ÖİDB, PDB, KDDB				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.2.1.1. [Toplam araştırma (laboratuvar, atölye vb.) alanı (m ²)] / [Toplam öğrenci sayısı (Kişi)]	25	0,80	0,62	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.2.1.2. [Toplam derslik alanı (m ²)] / [Toplam öğrenci sayısı (Kişi)](Oran)	25	2,50	1,89		
PG.2.1.3. [Kütüphanedeki toplam kaynak sayısı (Adet)] / [Toplam öğrenci sayısı (Kişi)]	25	7	9,85		
PG.2.1.4. Öğrenci genel memnuniyet oranı (%)	10	73	87,80		
Hedef H.2.2.	Teknoloji destekli eğitim-öğretim yöntemlerini uygulamak.				
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Sorumlu Birim	Akademik Birimler				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	YİTDB, ÖİDB, PDB, Kalite Koordinatörlüğü, KDDB, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.2.2.1. Teknoloji ile desteklenen derslik sayısının Üniversitedeki tüm derslik sayısına oranı (%)	35	60	0,92	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.2.2.2. Teknoloji destekli eğitim-öğretim yöntemlerine ilişkin öğrenci ve öğretim üyesi memnuniyet oranı (%)	30	75	75,37		
PG.2.2.3. [Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı] / [Toplam Öğretim Elemanı Sayısı]	35	0,40	0		
Hedef H.2.3.	Ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim hareketliliğinin sürekliliğini sağlamak				
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Ofisi				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	ÖİDB, PDB, Akademik Birimler, Eğitim-Öğretim Komisyonu				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.2.3.1. Uluslararası ve ulusal hareketlilik kapsamında gelen ve giden öğrenci sayısı (Kişi)	25	30	24	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.2.3.2. Uluslararası ve ulusal hareketlilik kapsamında gelen ve giden öğretim elemanı sayısı (Kişi)	25	20	39		
PG.2.3.3. Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı (Kişi)	20	8	6		
PG.2.3.4. Yabancı uyruklu öğrenci sayısı (Kişi)	15	13	1602		
PG.2.3.5. Uluslararası hareketliliğe yönelik eğitim, bilgilendirme ve seminer sayısı (Adet)	15	20	27		



Amaç A.2.	Yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile dijital çağa ayak uydurabilen ve sürekli öğrenme becerisine sahip lider bireyler yetiştirmek.				
Hedef H.2.4.	Akreditasyon süreçlerinin sürekliliğini sağlamak ve disiplinlerarası programları desteklemek				
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kalite Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.2.4.1. Disiplinlerarası program sayısı (Adet)	25	17	16	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.2.4.2. Disiplinlerarası lisansüstü öğrenci sayısının toplam lisansüstü öğrenci sayısına oranı (%)	25	15	15%		
PG.2.4.3. Akredite olan program sayısının toplam program sayısı	25	2	1		
PG.2.4.4. Akran değerlendirilmesi ve özdeğerlendirme yapılan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	25	50	50%		
Hedef H.2.5.	Mezuniyet sonrası istihdamın sürekliliğini sağlamak				
Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Hizmetleri / Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Sorumlu Birim	Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (BUKAGEM)				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	ÖİDB, Akademik Birimler				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme	
PG.2.5.1. Mezuniyet sonrası ilk 6 ayda istihdam edilen mezun sayısının toplam mezun sayısına oranı (%)	30	76	74	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.	
PG.2.5.2. Mezun takip sistemindeki mezunların oranı (%)	35	45	44		
PG.2.5.3. İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı (%)	35	92	90		

Amaç A.3.	Ülkenin küresel rekabet gücüne katkı sağlayacak yenilikçi ürün ve hizmetleri geliştirmek için araştırma altyapısını güçlendirmek.			
Hedef H.3.1.	Araştırma altyapısını ve kapasitesini geliştirmek.			
Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik / Araştırma Altyapıları			
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Araştırma Merkezleri, Merkezi Araştırma Laboratuvarı, BAP Komisyonu, Proje Destek Ofisi, Akademik Birimler, Laboratuvarlar, BTTO			
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.3.1.1. Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) bütçesinin toplam bütçeye oranı (%)	20	5	1,38%	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.3.1.2. Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) altyapı yatırımlarının toplam yatırım bütçesine oranı (%)	20	10	8,11%	
PG.3.1.3. Öğretim üyesi başına düşen tezli yüksek lisans öğrenci sayısı (Oran)	15	6,40	7,08	
PG.3.1.4. Öğretim üyesi başına düşen doktora öğrenci sayısı	15	1,30	1,01	
PG.3.1.5. Akredite edilmiş test sayısı	15	8	9	
PG.3.1.6. Lisansüstü Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına oranı (%)	15	22	21	
Hedef H.3.2.	Ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma ve geliştirme işbirliklerini artırmak			
Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik / Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Sorumlu Birim	Proje Destek Ofisi			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	BTTO, BAP Komisyonu, DÖSİM, Akademik Birimler			
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.3.2.1. Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	35	85	223	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.3.2.2. Döner sermaye üzerinden hizmet sunan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	35	25	30	
PG.3.2.3. Desteklenen Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) sayısı	30	200	148	
Hedef H.3.3.	Girişimcilik faaliyetlerini ve üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirerek, sanayi ve kamu kurumlarının ihtiyaçlarına çözüm üretmek			
Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik / Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Sorumlu Birim	Bursa Teknoloji Transfer Ofisi			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Proje Destek Ofisi, BAP Komisyonu, DÖSİM, FSMH Birimi, Akademik Birimler			
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.3.3.1. Faal olan öğretim üyesi şirket sayısı	30	25	25	Hedef gerçekleşme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.3.3.2. Ar-Ge, yenilikçilik ve girişimcilikle ilgili faaliyet (eğitim, seminer, yarışma, gezi, deneyim paylaşımı) sayısı (Adet)	30	250	207	
PG.3.3.3. Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksindeki sıralama (Sayı)	40	43	44	



Amaç A.3.	Ülkenin küresel rekabet gücüne katkı sağlayacak yenilikçi ürün ve hizmetleri geliştirmek için araştırma altyapısını güçlendirmek.			
Hedef H.3.4.	Yeni ürün, üretim ve fikir süreçlerine yönelik teşvik ve kaynakları yaygınlaştırarak araştırma ve geliştirme faaliyetlerin etkisini nicelik ve nitelik olarak artırmak			
Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik / Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Sorumlu Birim	Bursa Teknoloji Transfer Ofisi			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Proje Destek Ofisi, BAP Komisyonu, DÖSİM, Akademik Birimler			
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.3.4.1. URAP Türkiye Sıralaması (Sayı)	20	69	86	Hedef gerçekleştirme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.3.4.2. Öğretim üyesi başına uluslararası endeksli (WOS) dergilerde yıllık yayın sayısı oranı	20	1	0,96	
PG.3.4.3. Sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım sayısı (Adet)	15	6	7	
PG.3.4.4. Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan yayın sayısı oranı	15	0,25	0,17	
PG.3.4.5. Öğretim elemanı başına toplam (ulusal/uluslararası) yıllık yayın sayısı oranı	15	0,80	0,747	
PG.3.4.6. Atıf sayısının toplam yayın sayısına oranı (WOS average per item değeri)	15	12	12,87	

Amaç A.4.	Sürdürülebilirlik anlayışıyla toplumun kalkınmasına katkı sağlamak				
Hedef H.4.1.	Sosyal sorumluluk bilinci ve sürdürülebilir kampüs yönetimi ile topluma katkı sağlamak				
Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme / Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Sorumlu Birim	Akademik Birimler				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Proje Destek Ofisi, BAP Komisyonu, YİTDB, İMİD, SKSDB				
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.4.1.1. Kurumun sosyal sorumluluk kapsamında katkı sunduğu proje sayısı (Adet)		25	10	32	Hedef gerçekleştirme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.4.1.2. Ulusal ve uluslararası sosyal sorumluluk, kültürel, sportif ve doğaya yönelik faaliyet (seminer, sergi ve çalıştay, sempozyum, vb.) sayısı (Adet)		25	170	170	
PG.4.1.3. Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uyumlu araştırma ve proje sayısı (Adet)		25	70	0	
PG.4.1.4. UI Greenmetric endeksi Türkiye sıralaması (Sayı)		25	35	35	
Hedef H.4.2.	Hayat boyu öğrenmeyi destekleyerek bilimsel, sosyal, ekonomik ve çevresel kalkınma alanlarında bilgi paylaşımını teşvik etmek				
Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme / Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Sorumlu Birim	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi				
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Akademik ve İdari Birimler				
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Hedef	Gerçekleşme	Değerlendirme
PG.4.2.1. Sürekli Eğitim Merkezinde düzenlenen program sayısı (Adet)		25	31	11	Hedef gerçekleştirme sonuçları değerlendirilmiş olup iyileştirme eylem planları yapılacaktır.
PG.4.2.2. Sürekli Eğitim Merkezi eğitim saati		25	475	1051	
PG.4.2.3. Sürekli Eğitim Merkezinde eğitim alan kişi sayısı		25	1071	262	
PG.4.2.4. Sürekli Eğitim Merkezindeki programlara katılanların memnuniyet oranı (%)		25	93	93,4	

3. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz verileri KZ, EBYS ve Sayılarla BTU aracılığıyla toplanmaktadır. 2023 yılı Sayıştay Denetim raporunda performans bilgi sistemine yönelik herhangi bir bulgu yer almamıştır.



IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Ülkemizin en gelişmiş sanayi bölgelerinin bulunduğu bir şehirde yer alıyor olması.
- Üniversitenin YÖKAK tarafından Kurumsal Akreditasyon Belgesi almış olması.
- Üniversite Danışma Kurullarının oluşturulması ve kurulun faaliyetlere ilişkin düzenli raporlama yapması.
- Kalite güvencesi organizasyon yapısının revize edilerek sisteminin kurumsal bir yapıya dönüştürülmesi.
- Üniversite Kalite Komisyonunun tüm birimleri kapsayıcı bir anlayışla revize edilmesi ve faaliyetlerini bu çerçevede yürütmesi.
- Yeni koordinatörlüklerle üniversite organizasyon yapısının güçlendirilmesi.
- Üniversitenin idari ve akademik birimlerinde Birim ve Bölüm Kalite Elçilerinin görevlendirilmesi.
- Üniversitenin bütününde akreditasyon kültürünün yaygınlaştırılmasına önem verilmesi.
- Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesinin güncellenmesi.
- Saha Araştırmaları Çalışma Grubu' nun yürüttüğü süreçler sayesinde paydaşlardan düzenli bir şekilde geri bildirim alınması.
- Üst yönetimin kalite kültürünü benimsemiş olması ve kalite süreçlerinde katılımcı olarak faaliyet göstermeleri.
- Karar alma süreçlerinde öğrenci talep ve görüşlerinin dikkate alınması.
- Üst yönetim tarafından idare ve birim faaliyet raporlarının, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporlarının her yıl düzenli olarak paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi.
- Önceki öğrenmelerin tanınması ve sosyal transkript gibi yenilikçi yaklaşımlara sahip olunması
- BTÜ kurullarının her kademesinde öğrencilerin temsil edilmesi.
- Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi sıralamasında ilk 50 üniversite içinde yer alması.
- Araştırma kaynaklarının kullanımına yönelik çağrılar ve yönetim sürecinin BAP koordinatörlüğünce otomasyon sistemi üzerinden şeffaf ve fırsat eşitliğini gözetken şekilde yürütülüyor olması.
- Kurum, öğrenci ve akademisyenleri AR-GE canlı ve güncel tutmak için sürekli eğitim/çalıştay faaliyetleri düzenlemesi.
- Bursa Teknopark, BTÜ-BAP, BTÜ-SEM, BTÜ MERLAB, BTÜ PDO ve BURSATTO A.Ş. gibi araştırma ve geliştirme faaliyetlerini destekleyen birimlere ve araştırma merkezlerine sahip olması.
- 100/2000 YÖK Doktora ve TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora programlarının aktif bir şekilde sürdürülmesi.
- Stratejik plan ile uyumlu olarak çok sayıda farklı dış kaynaklarla protokoller imzalamış olması.
- Öğretim elemanlarının Ar-Ge yetkinliklerini geliştirmek ve güncel tutmak amaçlı çok sayıda faaliyetin gerçekleştirilmesi.
- Teknofest yarışmalarına çok sayıda takım ve proje ile katılım sağlanması.
- Fakültelerin ve akredite olmuş Merkezi Araştırma Laboratuvarının son teknoloji cihazlara sahip alt yapısı ile test/analiz hizmetini sunması.
- Toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerin sayı ve niteliklerini sürdürülebilirlik esasına dayalı olarak artması.
- Toplumsal Katkı Politika Belgesi'nin olması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerini güçlendirmek üzere birçok araştırma ve uygulama merkezinin ve koordinatörlüğün bulunması.
- Sosyal transkript faaliyetinin uygulaması.
- Toplumsal katkı stratejileri kapsamında izlenen performans göstergelerine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi.
- UI Greenmetric ve THE IMPACT sıralama indekslerinde yer alması.
- Toplumsal katkı performansına yönelik tespitler, ihtiyaçlar, stratejiler ve risklerin iç-dış paydaşlardan gelen geribildirimler ile değerlendirilmesi.
- Sürdürülebilir Üniversite Koordinatörlüğü'nün olması.



B. ZAYIFLIKLAR

- Bazı bölümlerin öğretim elemanı eksikliğinin bulunması,
- Üniversitemiz öğrencilerinin yerleşkelere yakın barınma ihtiyacının yeterli seviyede olmaması,
- Üniversitemiz Yerleşkelerine tahsis edilen alanın yetersizliğinden dolayı spor ve sosyal tesislerinin ihtiyacı karşılamaması,
- Bütçe Kanununda yurt içi geçici görev yolluk bütçesine ödenek ekleme ile ilgili kısıtın bulunması nedeniyle personelin eğitime katılmalarının yetersizliği.

C. KAPASİTE DURUMU

- Akademik kadroların tamamı dolu olmamakla birlikte, mevcut akademik personelin alanlarında yaptıkları çalışmalar bilim ve teknoloji üretimi kapasitesinin yükselmesini sağlamaktadır.
- Bölüm laboratuvarlarında ve Merkezi Araştırma Laboratuvarında teknoloji olarak en üst düzeyde cihazlar kullanılmaktadır.
- Akademik personelin yabancı dil yeterliliğinin üst seviyede olması, yabancı kurum ve kuruluşlar ile olan ilişkilerde olumlu sonuçlar doğurmaktadır.
- Fiziki mekanlar mevcut akademik ve idari personel sayısına oranlandığında, fiziki mekân kapasitesi istenilen seviyede değildir.

D. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Genç ve dinamik personele sahip olmak ve gelişime açık yönetim anlayışı, Üniversitemiz için büyük bir avantajdır. Bu sürekliliğin devam etmesi için aşağıda sunulan tedbirlerin dikkate alınması önerilmektedir:

- Akademik yayınların sayısının artırılması teşvik edilmelidir.
- Personelin aidiyet duygusunu ve motivasyonunu sağlayacak faaliyetler sürdürülmelidir.
- Lisansüstü öğrencilere verilen dış kaynaklı burs miktarları ve çeşitliliğinin artırılması için girişimlerin sürdürülmelidir.
- Kentin sportif ve sanatsal altyapısından öğrencilerin yararlanması için ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler sürdürülmelidir.
- Araştırma üniversitesi olabilmek için lisansüstü öğrencilerin oranı, programların sayısı, yayınlanan tezler ve onlardan üretilen yayınlar, genel anlamda da bilimsel araştırma projeleri, yayınlar, patentler, faydalı modeller vb. artırılmalıdır.
- Üniversitemiz Mimar Sinan Yerleşkesi bitişiğinde yer alan Hazineye ait alanların tamamının tahsisinin yapılması; öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile kapalı alan ihtiyacı açısından büyük önem arz etmektedir.
- Faaliyetlerimizin sürdürülebilirliği yönünden makine, teçhizat, kırtasiye ve sarf malzeme konusunda yeterlidir fakat bununla birlikte Üniversitemiz genelinde sürdürülebilirlik noktasında, Birleşmiş Milletler kriterlerini göz önünde bulundurarak politika belgesi oluşturulmalı ve bu belgenin benimsenmesi sağlanmalıdır.
- Üniversitemizin kalite çalışmalarının bir ölçütü olan "idari personelin ödüllendirilmesi" hususunda, mevzuat çerçevesinde gereken tedbirler alınmalıdır.
- Öğretim üyesi başına tamamlanan dış destekli proje sayısının artırılması teşvik edilmelidir.
- Doktora sonrası araştırmacı istihdamı faaliyetlerinin etkin şekilde desteklenmelidir.
- Ar-Ge bütçesinin dış kaynaklarla artırılması gerekmektedir.



V. EKLER

A. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

1. ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

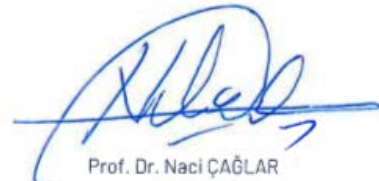
Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Bursa Teknik Üniversitesinin bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

28.02.2025



Prof. Dr. Naci ÇAĞLAR
Rektör



2. MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde; İç kontrol sisteminin Bursa Teknik Üniversitesinde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun III/A- Malî Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

28.02.2025


Mehmet EFENDİOĞLU
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



**BURSA TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ**

**2024 YILI
İDARE FAALİYET
RAPORU**

