

T.C. GAZİEMİR BELEDİYESİ



2014 PERFORMANS PROGRAMI



**Gaziemir
Belediyesi**



**Gaziemir
Belediyesi**

2014 PERFORMANS PROGRAMI



www.gaziemir.bel.tr



*Büyük işler, önemli girişimler,
ancak birlikte çalışmayla
elde edilebilir.*

H. Öztürk

İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU	1-5
I. GENEL BİLGİLER	6-16
A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar	6-8
B. Teşkilat Yapısı	9
C. Fiziksel Kaynaklar	10-12
D. İnsan Kaynakları	13-14
E. Diğer Hususlar	15-16
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	17-280
A. Temel Politika ve Öncelikler	18
B. Amaç ve Hedefler	18-33
C. Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler	34-265
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	266-280

Başkanın Sunuşu:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer ilgili mevzuat ile idareler tarafından uygulanması zorunlu olan stratejik yönetim sistemi ile planlı çalışma zorunluluğu getirilmektedir. Bu kapsamda kamu hizmetlerinde mali disiplinin, saydamlığın ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması ve kaynakların etkin ve verimli kullanılması, ayrıca hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.

Katılımcı bir yöntemle hazırlanan Gaziemir Belediyesinin 2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planının son uygulama dilimi olan 2014 Yılı Performans Programı hazırlanarak sizlerin paylaşımına sunulmuştur.

Performans programında; stratejik planda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerimize ilişkin yıllık performans hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyet-projeler ile bunların kaynak ihtiyacına ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir. Ayrıca Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için göstergeler belirlenmiştir.

2014 yılı Performans Programı aracılığı ile mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak hızlı, aynı zamanda planlı ve düzenli gelişen Gaziemir'imizin ihtiyacı olan öncelikli projelerinin bir an önce hayata geçirilmesini hedeflemekteyiz.

Gaziemir halkının yaşam kalitesini sürekli artıracığımıza, yaşamaktan mutluluk ve huzur duyulan bir kenti beraber oluşturacağımıza olan inancımızla, 2014 Yılı Performans Programının başarılı olmasını diler, çalışmalara katkı koyan meclis üyelerimize ve emeği geçen tüm personele teşekkür ederim.



Halil İbrahim ŞENOL
Gaziemir Belediye Başkanı



I. GENEL BİLGİLER:

A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Gaziemir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre:

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları Madde - 7

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) ⁽¹⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle:

12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (2)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

(İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.



l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

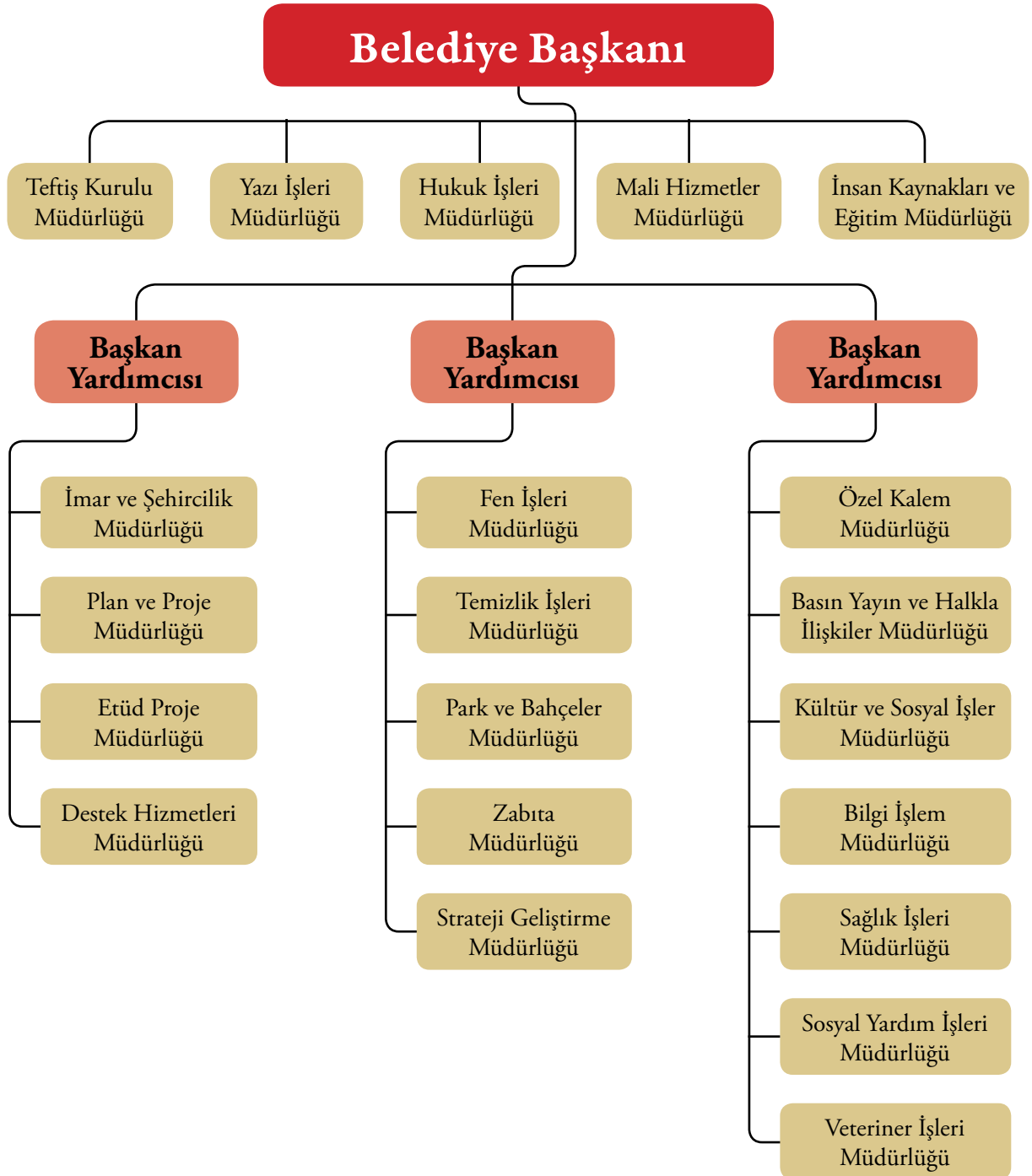
(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

B. Teşkilat Yapısı:

Belediyemiz Teşkilat Şeması 5393 Sayılı Belediye kanununun 49. maddesine dayanılarak 27 Kasım 2011 tarihinde resmi gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararına uygun olarak ve Belediye Meclisimizin 03.09.2012 tarih ve 82 sayılı kararı ile belirlenmiş ve 27.09.2012 tarihi itibarı ile yeniden düzenlenerek aşağıdaki şeklini almıştır.

Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir. Belediyemiz organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.



C. Fiziksel Kaynaklar:

Belediyemizin kullanımında olan hizmet binaları ile envanterde bulunan araç ve iş makineleri ile bilişim sisteminde kullanılan teknolojik cihazlar vb. varlıklara ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

1. Bina ve Tesis Durumu:

BİNA-TEŞİS DURUMU

S.NO	BİNA - TEŞİS ADI	ADRES
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası (Kiralık)	Akçay Caddesi No: 172 Gaziemir
2	Gaziemir Belediyesi Şantiye Tesisleri	Sevgi Mahallesi 664 Sokak No: 23 Gaziemir
3	Veterinerlik Binası	Sevgi Mahallesi 664 Sokak No: 22 Gaziemir
4	Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mahallesi Feridun PÖZÜT Caddesi No: 10 Gaziemir
5	Cumhuriyet Semt Evi ile Sağlık Tesisleri	Gazi Malallesi 25 Sk. Mehmet AFACAN Spor Kompleksi Gaziemir
6	Koordinasyon Merkezi (Hizmet Binası)	Fatih Mahallesi Atatürk Caddesi No: 30 Sarnıç
7	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mahallesi Abdülhamit YAVUZ Caddesi No: 95 Gaziemir
8	Nuri ÖZSEÇKİN Kültür Merkezi	9 Eylül Mahallesi Gül Sokak No: 5/1 A Gaziemir
9	Aktepe Engelliler ve Kurs Merkezi	Aktepe Mahallesi Altan AYDIN Caddesi No: 47/1 Gaziemir
10	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı No: 12 Gaziemir
11	Havuz Tesisleri	Sevgi Mahallesi 661 Sokak No: 3/1 Gaziemir
12	Merkez Pazar Yeri ve Diğer Tesisler	Atıfbey Mahallesi 6/4 Sokak No: 23 Dükkan No: 4 Gaziemir
13	Ahmet Taner KIŞLALI Spor Salonu	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı No: 14 Gaziemir
14	Esbaş Spor Salonu	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı No: 12 Gaziemir
15	Nuran İDACI Kurs ve Sağlık Merkezi	Binbaşı Reşatbey Mahallesi 388 Sokak No: 11 Gaziemir
16	GAZİGEM (Kiralık)	Atıfbey Mahallesi Mertler Caddesi No: 12 Gaziemir
17	GAZİGEM (Kiralık)	Yeşil Mahallesi Abdülhamit Yavuz Caddesi No: 30 Gaziemir
18	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mahallesi Altan AYDIN Caddesi No: 43 Gaziemir
19	EVKA-7 Kurs Merkezi	Zafer Mahallesi 800 Sokak 49/1 Evka-7 Gaziemir
20	SARNIÇ Kurs Merkezi	Menderes Mahallesi Menderes Caddesi No: 55 Gaziemir
21	Cumhuriyet Semt Evi	Zafer Mahallesi 813 Sokak No: 4 Evka-7 Gaziemir
22	Cumhuriyet Semt Evi	Emrez Mahallesi 136 Sokak No: 14 Aktepe - Gaziemir
23	Cumhuriyet Semt Evi (Kiralık)	Atatürk Mahallesi 1039 Sokak No: Sarnıç - Gaziemir
24	Cumhuriyet Semt Evi (Kiralık)	Menderes Mahallesi 1162 Sokak No: 15/B Sarnıç - Gaziemir
25	Cumhuriyet Semt Evi (Kiralık)	Beyazevler Mahallesi 539 Sokak No: 71/A Gaziemir
26	Cumhuriyet Semt Evi (Kiralık)	Yeşil Mahallesi 53 Sokak No: 12/A Gaziemir
27	Cumhuriyet Semt Evi (Kiralık)	Atıfbey Mahallesi 62 Sokak No: 4/A Gaziemir
28	Cumhuriyet Semt Evi (Kiralık)	Irmak Mahallesi 38/2 Sokak No: 47/2-A Gaziemir
29	Makine İkmal Birimi	Fatih Mahallesi 1141 Sokak No: 2 Sarnıç - Gaziemir
30	Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Fidanlık	Fatih Mahallesi 1187 Sokak No: 2 Sarnıç - Gaziemir
31	Temizlik İşleri Müdürlüğü (Şantiye Tesisleri)	Fatih Mahallesi 1099 Sokak No: 14 Sarnıç - Gaziemir
32	Fen İşleri Şantiye Tesisleri	Fatih Mahallesi Ege Caddesi No: 20/1 Sarnıç - Gaziemir
33	Yapay Buz Pisti	Atıfbey Mahallesi Atatürk Bulvarı No: 2 Gaziemir
34	GAZİGEM (Kiralık)	Gazi Mahallesi 25/1 Sokak Gaziemir
35	Semt Evi (Kiralık)	9 Eylül Mahallesi 316 Sokak No: 1-A Gaziemir

2. Araç Durumu:

2013 yılında belediyemize ESHOT Genel Müdürlüğünden hibeyle 4 adet SANOS otobüs, yine Konak Belediyesinden aynı yöntemle 1 adet Opel marka otomobil alınmıştır. Ayrıca ekomik ömrünü dolduran 2 adet çöp kamyonu hurdaya ayrılmıştır.

2014 yılında Fen İşleri Müdürlüğüne 1 adet mini kazıcı - yükleyici alınması planlanmıştır.

Belediyemizin tüm araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımları periyodik olarak yapılmaktadır.

ARAÇ LİSTESİ

S.NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Arazöz	5
2	Kamyon	7
3	Kamyonet	38
4	Çöp Kamyonu	7
5	Otomobil	12
6	Yol Süpürme Aracı	3
7	Otobüs	7
8	İş Makineleri (Kepçe, Grayder, Traktör, Kompresör)	17
9	Minibüs	2
10	Midibüs	1
11	Engelli Aracı	1
TOPLAM		100

3. Bilişim Sistemi:

Gaziemir Belediyesi; bilişim sistemi kapsamında yeni alınan serverla birlikte, sunucu yapısını tamamen değiştirmiştir. Mevcutta bulunan ve yeni kurulan tüm serverlarını sanal platform üzerinden çalıştırır duruma gelmiş ve otomatik yedekleme sistemi devreye alınmıştır. Ayrıca E-Belediye çalışmaları tamamlanmış ve hizmete geçirilmiştir.

Gaziemir Belediyesi Bilişim Sistemi Kapsamında 2013 yılı içerisinde internet erişim hızı 10 Mpbhs den 20 Mpbhs'ye çıkarılmıştır.

2013 yılı içerisinde belediyemiz dış birimlerinin bir kısmı fiber optik, GHDSL ve Adsl Vpn ile merkez lokasyon ile bağlantısı kurulmuştur.

2014 yılı içerisinde dijital arşiv çalışmalarına devam edilecek ve personel bu konuda eğitim verilmesi sağlanacak, elektronik belge sistemi için gerekli altyapı oluşturulacaktır.

KULLANILAN CİHAZLAR LİSTESİ

S.NO	CIHAZ ADI	ADEDİ
1	Server	6
2	Bilgisayar	241
3	Notebook	63
4	Fotokopi Makinesi	8
5	Tarayıcı	2
6	Yazıcı	106
7	GHDSL	18
8	Acces Point	4
9	Faks	8
10	Yedekleme Ünitesi	1
11	Güç Kaynağı	1
12	Svitch	7
TOPLAM		465

D. İnsan Kaynakları:

1. Personel Durumu:

5393 Sayılı Belediye Kanununa dayanılarak 27 Kasım 2011 tarih ve 28125 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan norm kadro ilke ve standartlarına dair Yönetmelikte yapılan değişiklik neticesinde belediyemizde yeni norm kadro düzenlemesine gidilmiş ve mevcut insan kaynakları, hizmet sınıfları, kadro unvanları ve benzeri bilgilere ilişkin hususlar aşağıya çıkartılmıştır.

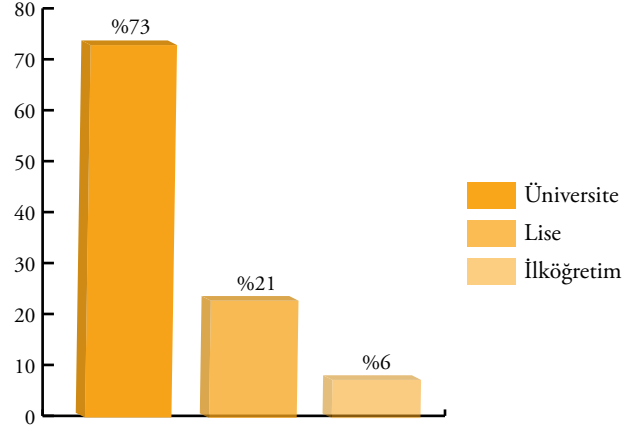
Belediyemizde personel istihdam şekli; memur, sürekli işçi ve şirket personeli ile karşılanmakta ve hizmetler bu personel ile yürütülmektedir.

Belediyemizin insan kaynaklarına yönelik genel politikası; çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen, mesleki yetkinliği gelişmiş personel yetiştirmek olarak değerlendirilmekte ve personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimin yükseltilmesi hedeflenmektedir.

MÜDÜRLÜKLER	KADROLAR							TOPLAM
	SH	AV	GİH (Zabıta)	GİH (Memur)	YH	THS (Memur)	S.İŞÇİ	
Özel Kalem Müdürlüğü				6				6
Teftiş Kurulu Müdürlüğü				3				3
Bilgi İşlem Müdürlüğü				2		2		4
Park ve Bahçeler Müdürlüğü				4		8		12
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				13				13
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				1		5		6
Yazı İşleri Müdürlüğü				5				5
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				3				3
Mali Hizmetler Müdürlüğü				18	2			20
Destek Hizmetleri Müdürlüğü				5		3	3	11
Temizlik İşleri Müdürlüğü				2			3	5
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						17		17
Zabıta Müdürlüğü			29	2		2		33
Fen İşleri Müdürlüğü				2		15	3	20
Sağlık İşleri Müdürlüğü	6			1				7
Plan ve Proje Müdürlüğü						8		8
Strateji Geliştirme Müdürlüğü				3		2		5
Hukuk İşleri Müdürlüğü		4		2				6
Etüt Proje Müdürlüğü						6		6
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü				3		2		5
Veteriner İşleri Müdürlüğü						3		3
TOPLAM	6	4	29	75	2	73	9	198

2. Personel Tahsil Durumu:

TAHSİL	SAYI
Üniversite	146
Lise	41
İlköğretim	11
TOPLAM	198



E. Diğer Hususlar :

1. İl Genel Meclisi ve Belediye Meclis Üyeleri:

İL GENEL MECLİS ÜYELERİ

Cem KOÇ	Gönül AYAZ	Sami AKBAYIRLI	Yusuf VANGÖL	İsmail ACAR
---------	------------	----------------	--------------	-------------

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ

S.NO	ADI SOYADI	S.NO	ADI SOYADI	S.NO	ADI SOYADI
1	Önder KESKİN	12	Hediye KAHYA	23	Kerem Fahri BAYKALMIŞ
2	Refik ZENGİNOBUZ	13	Yusuf SERBEST	24	Ayşe ERTAŞ
3	Savaş KAPUCU	14	Günay TATAR	25	Melih GÖKTANIR
4	Yılmaz AĞIRTAŞ	15	Serdar SOYSAL	26	Hüseyin ASLAN
5	Tahsin ÇUHADAR	16	Ömer KOÇ	27	Yasin MAZLUM
6	Abdurrahim NURSOY	17	Turgay ÇETİN	28	Erol KAYA
7	Halil ALAKUŞ	18	İlhan ÖZGÜN	29	Oğuz SEYRAN
8	Ali KAYA	19	Mehmet EŞME	30	Hasan DEMİRDÖĞEN
9	Neriman BALCI TÜRKELİ	20	Elif BECEK	31	Kemal ORFANLI
10	Ramazan ÖZKAN	21	Yusuf Kenan ÇAKAR		
11	Ertan ŞANAL	22	Saip TİRYAKIOĞLU		



3. Tarihçe:

Gazıemir'in Tarihçesi:

XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınoğulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir. Cıvardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamıyla tabrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskanyla yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gazıemir adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur. 1926 yılında belediye olan Gazıemir özellikle XX. yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet döneminin bakım kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropolleri arasında girmiştir. 1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır.

Gazıemir, günümüzde ilçe budutları içinde bulunan askeri birliklerin çekirdeğini teşkil eden Hava Teknik Okulları ile Ulaştırma Personel Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı ile önemli bir askeri potansiyeli bünyesinde barındıran farklı bir yerleşim bölgesi haline gelmiştir.

Sarıç bölgesinde çeşitli sanayi kuruluşları olan Gazıemir, son yıllarda sanayinin ve ticaretin de geliştiği bir bölge olarak ortaya çıkmıştır. Ayrıca İlçe budutları dahilinde bulunan Ege Serbest Bölgesi bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

Yakın zamanda devreye konulan İzban, otoyol ağı, hava limanı ve önemli alışveriş merkezlerinin yer aldığı Gazıemir, sanayi ve ticaret gücü yanında, sahip olduğu üstün konut potansiyeliyle de önem kazanmıştır.

Gazıemir'in Adı:

Gazıemir, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve halen balk arasında gayr-ı resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gazıemir" isminin kaynağı Aydınoğulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"ne verilmiş olmasıdır.

Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gazıemir adı; burayı "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınoğlu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gazıemir ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.



Gazimir Belediyesinin Tarihçesi:

Gazimir Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gazimir İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.

Sarıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gazimir ilçesine bağlanmıştır. Sarıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibarıyla Gazimir Belediyesine katılmıştır.

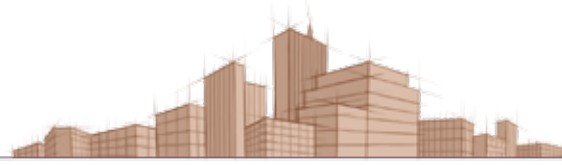


Yükselen Değer
Gazimir





2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI



PERFORMANS BİLGİLERİ

II. PERFORMANS BİLGİLERİ:

A. Temel Politika ve Öncelikler:

Belediyemiz, Bakanlar Kurulunun stratejik amaçlar temelinde kamu politikalarını şekillendirmek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirmek için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda hazırlanan 2014 – 2018 Onuncu kalkınma planı, 2014-2016 orta vadeli program, 2014-2016 orta vadeli mali plan, Bilgi toplumu stratejisi eylem planı bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2010-2014 yıllarını kapsayan stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.

Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gaziemir’de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.

B. Amaç ve Hedefler:

1. Misyon, Vizyon ve İlkeler:

Belediyemizin kurumsal stratejik planının hazırlanması sürecinin en önemli adımı; kurumun varlık nedeninin, kimliğinin özlü bir ifadesi olan misyonunun; uzun dönemde varmak istediği noktayı belirten vizyonunun ve ilgili mevzuat ile kendisine verilen görevlerini yerine getirirken esas aldığı ilkelerinin belirlenmesidir. Kurumun Misyon, Vizyon ve İlkeleri stratejik, taktik ve operasyonel düzeylerde bulunan yönetici ve çalışanlarının geniş katılımı ve paydaş görüşlerinin dikkate alınması yoluyla belirlenmiştir. Belirlenen misyon, vizyon ve ilkeler; Gaziemir İlçesine ve halka yönelik hizmetlerin uzun vadeli bir bakış açısı ile planlanarak daha akılcı, sistematik, etkin, verimli ve hızlı bir şekilde sunulmasına temel oluşturacaktır.



Misyon

Tarihi dokuya, kültürel mirasa ve doğal zenginliklere sahip çıkan, kentlilik bilinci gelişmiş, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak için; katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışı ile Gaziemir İlçesini zenginleştiren her unsurun ruhuna ve ihtiyaçlarına yönelik yerel ve ortak nitelikteki çağdaş belediyecilik hizmetlerini sunmak.



Vizyon

Çağdaş ve modern bir toplum anlayışını benimsemiş, hemşehrileri ile dayanışma ve işbirliği içerisinde, çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilen; sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi gerçekleştirmiş bir metropol kenti olmak.

İlkelerimiz

Vatandaş Odaklılık: Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

Katılımcı Yönetim: Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

Verimlilik: Kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

Şeffaflık: Kurumsal güvenin sağlanmasında, halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehirlere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.

Adalet: Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

Güven: Belediyemiz hemşehrilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.



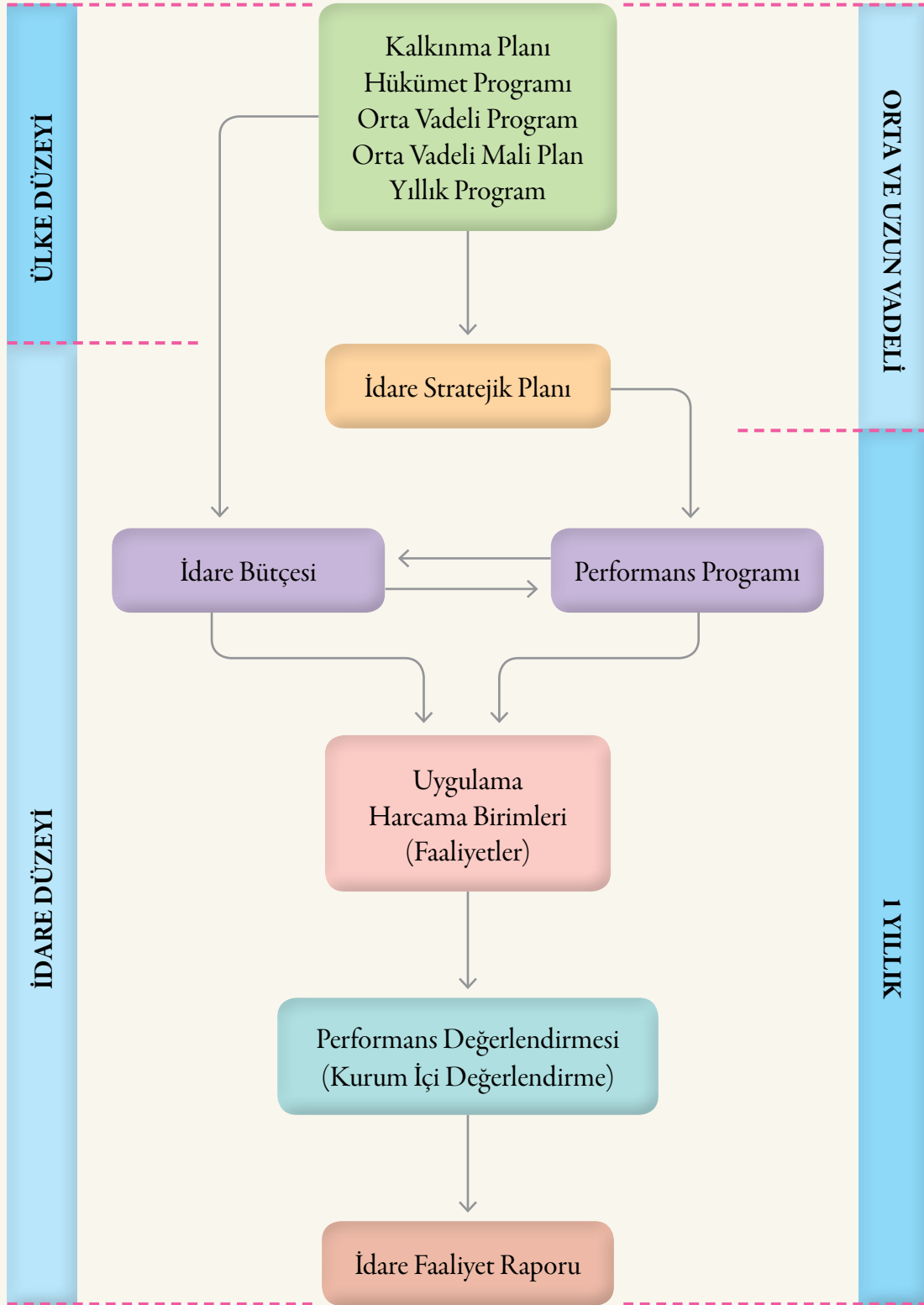
2. Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurularak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde Stratejik Hizmet Alanı başlığı altında gruplandırılarak belirlenmiştir.

Kurumsal Yapı, Kamu Düzeni ve Güvenlik, Çevre Yönetimi, İmar ve Şehircilik, Çevre ve Halk Sağlığı, Sosyal Yardım ve Toplum Refahı, Ulaşım, Kültür, Sanat ve Turizm hizmet alanlarındaki toplam 15 stratejik amaç, 2014 yılı için; 39 stratejik hedef ve bunlara bağlı olarak 108 Performans hedefi ile 124 faaliyet/proje kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir.

STRATEJİK PLAN, PERFORMANS PROGRAMI VE BÜTÇE İLİŞKİSİ



PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜRECİ

- Öncelikli stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi.

- Performans hedef ve göstergelerinin belirlenmesi.

- Faaliyetlerin belirlenmesi.

**Üst Yönetim
Harcama
Yetkilileri**

- Faaliyetlerle doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin tespiti.

- Genel yönetim giderleri ile diğer idarelere transfer edilecek kaynakların tespiti

**Harcama
Birimleri**

- Kaynak ihtiyacının konsolide edilmesi.
(Faaliyetler, genel yönetim giderleri ve diğer idarelere transfer edilecek kaynaklar.)

- İdare Performans Programının Oluşturulması.

**Strateji / Mali
Hizmetler
Birimi**



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 1: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.	Stratejik Hedef 1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.	1.1.1: 2014 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek.
		1.1.2: 2014 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar devam ettirilecek ve bu kapsamda rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak.
		1.1.5: 2014 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.
		1.1.6: 2014 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak.
	1.1.7: 2014 yılında idarenin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı katılımcı yöntemle hazırlanacak.	1.2.1: 2014 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek.
	Stratejik Hedef 1.2: 2014 yılı sonuna kadar karar alma süreçlerinin hızlandırarak ve etkin yönetim ilkesini kurumsallaştıracak nitelikte yönetim bilgi sistemini uygulamaya geçirmek.	1.3.1: 2014 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe kredisi alınması sağlanacak.
	Stratejik Hedef 1.3: 2014 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği veya kalkınma ajanslarından destekli kentin kültürel, ekonomik ve Sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 3 adet projeyi uygulamaya geçirmek.	1.4.2: 2014 yılında tüm birimlerde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemeleri yapılacak ve elektronik ortama aktarılacak.
Stratejik Hedef 1.4: 2014 yılı sonuna kadar dijital evrak ve arşiv sistemini uygulamaya geçirmek.	1.4.4: 2014 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek.	
Stratejik Hedef 1.5: 2014 yılı sonuna kadar Kent Konseyinin kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve projelerinden belediye meclis kararı ile kabul edilenlerin tamamını uygulamaya geçirmek.	1.5.1: 2014 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanlarının %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacaktır.	
Stratejik Amaç 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.	Stratejik Hedef 2.1: 2014 yılı sonuna kadar bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.	2.1.3: 2014 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenerek personelin ödüllendirilmesi sağlanacak.
	Stratejik Hedef 2.3: 2014 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin sunulmasında, personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düzenli eğitimi 19 güne çıkarmak.	2.3.1: 2014 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 200 saat eğitim verilecek.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
<p>Stratejik Amaç 3: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranını % 85 düzeyine çıkarmak.</p>	<p>3.4.1: 2014 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılabilecektir.</p>
		<p>3.4.2: 2014 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı % 90'a çıkarılacaktır.</p>
<p>Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.</p>	<p>4.1.1: 2014 yılında Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, küpür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır.</p>
		<p>4.1.2: 2014 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım, basım ve dağıtımı yapılacaktır.</p>
		<p>4.2.1: 2014 yılında hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirilecek projeler üretilerek uygulamaya geçirecek ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.</p>
		<p>4.2.3: 2014 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile 6 adet organizasyon düzenlenecek.</p>
		<p>4.2.4: 2014 yılında İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşerilerin ve muhtarların katıldığı 10 toplantı gerçekleştirilecek.</p>
		<p>4.2.5: 2014 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.</p>
		<p>4.2.6: 2014 yılında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacaktır.</p>
		<p>4.2.7: 2014 yılında Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (bülten basımı, gazete, dergi, ...vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımı yapılacaktır.</p>
<p>4.2.8: 2014 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacaktır.</p>		



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.	Stratejik Hedef 4.3: 2014 yılı sonuna kadar hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirerek, istek, öneri ve şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini 3 güne düşürerek vatandaşın memnuniyetini arttırmak.	4.3.2: 2014 yılında vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.
Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.	Stratejik Hedef 5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.	5.1.1: 2014 Yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.
		5.1.2: 2014 Yılında Belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı yapılacak.
	Stratejik Hedef 5.2: 2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.	5.1.4: 2014 yılında ilçe sınırları içinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.
		5.2.1: 2014 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapı oluşturulacak.



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.	Stratejik Hedef 6.1: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.	6.1.4: 2014 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı, dünya çevre günü vb. etkinlikler kutlanacaktır.
	Stratejik Hedef 6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini %90'a çıkarmak.	6.2.2: 2014 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kağıt, Teneke, Pil, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak.
		6.2.3: 2014 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak.
		6.2.4: 2014 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılabilecek.
		6.2.5: 2014 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 62.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.
		6.2.6: 2014 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve engellilere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.
		6.2.7: 2014 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak.
	6.2.8: 2014 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerlerinin yer altına alınması sağlanacak.	



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 7: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.	7.1.1: 2014 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testler için laboratuvar ortamında 1500 kişiye hizmet verilecek.
		7.1.2: 2014 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik Poliklinik düzeyinde Sağlık taraması yapılacak.
		7.1.3: 2014 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik 5 eğitim semineri düzenlenecek.
	7.1.6: 2014 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak.	
Stratejik Hedef 7.2: 2014 yılı sonuna kadar korunmasız ve dezavantajlı kişilerin %80'ine sağlık hizmetleri sunmak.	7.2.1: 2014 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşların evde bakım ve sağlık hizmetleri yapılacaktır.	
	7.2.3: 2014 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacaktır.	
Stratejik Amaç 8 : Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir İlçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.	Stratejik Hedef 8.1: 2014 yılı sonuna kadar haşere üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.	8.1.1: 2014 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacaktır.
		8.1.2: 2014 yılında Zararlı canlılar ile mücadele, hayvan sağlığı ve hayvan sevgisi konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocuklar ile sivil toplum kuruluşları ve vatandaşları kapsayacak nitelikte 2 eğitim programı düzenlenecek.
	Stratejik Hedef 8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.	8.1.5: 2014 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 1500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacaktır.
		8.2.1: 2014 yılında başıboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 1000 hayvana hizmet verilmesi sağlanacaktır.



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.	Stratejik Hedef 9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.	9.1.2: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik 100 çocuğa toplu sünnet töreni düzenlenecek.
		9.1.3: 2014 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Sarnıç bölgesinde Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak.
		9.1.7: 2014 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı (hasta, engelli, cenaze sahibi, yeni doğmuş) vatandaşlara ve doğal afetlerde mağdur olan kişilere 10000 adet gıda kolisi yardımı yapılacaktır.
		9.1.8: 2014 yılında askere gidecek olan ihtiyaç sahibi 50 gence malzeme yardımı yapılacaktır.
		9.1.9: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve 20 ayrı noktada iftar yemeği organizasyonu düzenlenecek.
		9.1.10: 2014 yılında vefat eden vatandaşlarımızın cenaze evlerine taziye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacaktır.
		9.1.11: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlarda, önemli gün ve haftalarda ikramlarda bulunulacaktır.
		9.2.2: 2014 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve topluma kazandırılmasına yönelik 5 branşta eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacaktır.
		9.2.3: 2014 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. 3 etkinlik düzenlenecek.
		9.2.4: 2014 yılında aile içi iletişimin güçlendirilmesi, sınav kaygısının giderilmesine yönelik, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda toplam 150 eğitim düzenlenecek.
9.2.6: 2014 yılında semt evlerimizde kurslar açılacaktır. Kurslarda kullanılmak üzere malzeme desteği sağlanacaktır ve ikramlarda bulunulacaktır.		



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	Stratejik Hedef 10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimür ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.	10.1.2: 2014 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 17. Gazimür Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek.
		10.1.5: 2014 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. 4 etkinlik düzenlenecek.
		10.1.6: 2014 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile 4 iş gezisi düzenlenecek.
		10.1.8: 2014 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. 20 etkinlik düzenlenecek.
		10.1.9: 2014 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.
		10.1.10: 2014 yılında İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımlarına yönelik 33 gezi ve piknik düzenlenecek.
	Stratejik Hedef 10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.	10.2.2: 2014 yılında Gazimür sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak.
		10.2.3: 2014 yılında Gazimür ilçesinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile ilçede düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak.
		10.2.5: 2014 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak.
		10.2.8: 2014 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb. 15 branşta kurs düzenlenecek.
	10.2.9: 2014 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını artırmak, dayanışmayı pekiştirmek amacıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacak.	

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
<p>Stratejik Amaç 11:</p> <p>Gaziemir İlçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir İlçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 11.1: 2014 Yılı sonuna kadar sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik kente karşı işlenen suçları %30 oranında azaltmak.</p>	<p>11.1.3: 2014 yılında ilçenin gelişen bölgelerinde gecekondu ve kaçak yapılaşmayı önleyici denetimler yapılacak, ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak ve kaçak yapıların taraması yapıp, envanter çıkarılacak.</p>
	<p>Stratejik Hedef 11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.</p>	<p>11.2.2: 2014 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılacak işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek.</p> <p>11.2.5: 2014 yılında gayri sıhhi - sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile hafta tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 800 denetim gerçekleştirilecek.</p> <p>11.2.6: 2014 yılında ruhsatlı yapılan binaların iç ve dış mimarisinde yapılan değişikliklere ilişkin izin kontrolleri yapılacak.</p>
<p>Stratejik Amaç 12:</p> <p>Planlama, teşvik ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.</p>	<p>12.1.2: 2014 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.</p>
		<p>12.1.4: 2014 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. 24 branşta sanat kursları düzenlenecek.</p>
		<p>12.1.5: 2014 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.</p>
		<p>12.1.6: 2014 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.</p>
		<p>12.1.7: 2014 yılında ilçemizde eğitim görecekt 3500 öğrencimize malzeme yardımı yapılacak.</p>
<p>Stratejik Hedef 12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.</p>	<p>12.2.1. 2014 yılında İlçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerine ilişkin belediyemizde kurulan CV Bank aracılığı ile 1000 kişinin iş talepleri karşılanacak.</p>	
	<p>12.2.2. 2014 yılında işsizliğin önlenmesine yönelik özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak ve istihdamı artırmaya yönelik ortak projeler geliştirilerek uygulamaya geçirilecek.</p>	
	<p>12.2.3. 2014 yılında Ulusal alanda yapılan 5 fuara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak. Ayrıca semt evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacak.</p>	



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir İlçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.	13.1.2: 2014 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak. (İBB ile koordineli). 13.1.3: 2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).
	Stratejik Hedef 13.2: 2014 yılı sonuna kadar İlçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.	13.2.1: 2014 yılında 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, etaplar halinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacaktır. 13.2.2: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ilçede yaşanabilir kent ortamları oluşturacak şekilde ihtiyaç duyulacak projeler ve revizyonlar yapılacaktır. 13.2.4: 2014 yılında ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.
	Stratejik Hedef 13.3: Görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerin huzurlarını sağlama da yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 2014 yılı sonuna kadar 4 m ² 'ye yükseltmek.	13.3.4: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacaktır.
	Stratejik Hedef 13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.	13.4.4: 2014 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacaktır ve hizmete açılacaktır. 13.4.5: 2014 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek. 13.4.6: 2014 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri yapılacaktır. 13.4.7: 2014 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacaktır. 13.4.9: 2014 yılında park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacaktır. 13.4.12: 2014 yılında Gazimir'de bulunan parkların yapım ve yenilemesine yönelik 2 adet proje hazırlanacaktır.



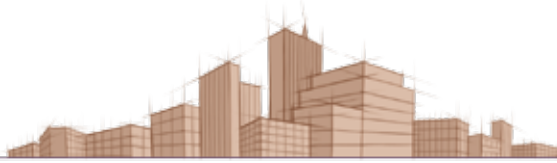
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kenteleşmeyi sağlamak.	Stratejik Hedef 14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde teklif edilen projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).
		14.1.3: 2014 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB ile Koordineli).
		14.1.4: 2014 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak Belediye hizmet binası yapılacak.
		14.1.5: 2014 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordineli).
		14.1.7: 2014 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek (İBB ile koordineli).
	Stratejik Hedef 14.3: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.	14.3.3: 2014 yılında İrmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.
	Stratejik Hedef 14.4: 2014 Yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.	14.4.1: 2014 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak (İBB ile koordineli).
		14.4.2: 2014 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).
	Stratejik Hedef 14.5: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.	14.5.2: 2014 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımı gerçekleştirilecek.
	Stratejik Hedef 14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırması yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.	14.6.1: 2014 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.
14.6.2: 2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.		



STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.	Stratejik Hedef 15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının yapım-bakım ve onarımı tamamlanacak.	15.1.3: 2014 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
		15.1.4: 2014 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
		15.1.5: 2014 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 15.000 m ² asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 10.000 m ² trotuar ve kaldırım çalışması yapılacaktır.
		15.1.6: 2014 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak (İBB ile koordineli).
		15.1.7: 2014 yılında Sevgi Yolunun 4. etabı tamamlanacak.



2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI



PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

**C. Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler:**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	1.1.1: 2014 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek.	
Faaliyet Adı	İç Kontrol Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar:		
Kapsam: İç Kontrol Standartları.		
Gerekeç: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetin hesaplanmasında hazırlanacak olan dokümanların tüm müdürlüklere ve personele dağıtımı öngörülmüştür.		
Ekonomik Kod	2014	
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.242,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.1.1: 2014 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Uygulamaya geçirilen İç Kontrol Sisteminin etkinliğinin sağlanması ve Personelin iç kontrol standartları ile ilgili bilinçlendirilmesi.

Gerekeç: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	92%	85%	95%

Açıklamalar:

2	Eğitim Saati(adam/gün saat)	–	–	25
---	-----------------------------	---	---	----

Açıklamalar:

3	Katılımcı sayısı (adet)	–	–	80
---	-------------------------	---	---	----

Açıklamalar:

4	Eğitimden memnuniyet (%)	–	–	95
---	--------------------------	---	---	----

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İç Kontrol Faaliyeti	50.242,00	0,00	50.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		50.242,00	0,00	50.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2: 2014 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar devam ettirilecek ve bu kapsamda rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak.
Faaliyet Adı	İç Kontrol Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İç Kontrol Standartları.

Gerekeç: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetin hesaplanmasında hazırlanacak olan dokümanların tüm müdürlüklere ve personele dağıtımı öngörülmüştür.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.242,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.1.2: 2014 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar devam ettirilecek ve bu kapsamda rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Uygulamaya geçirilen İç Kontrol Sisteminin etkinliğinin sağlanması ve Personelin iç kontrol standartları ile ilgili bilinçlendirilmesi.

Gerekeç: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	85%	85%	95%

Açıklamalar:

2	Rehber ve tanıtıcı doküman sayısı (adet)	15	15	15
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

3	Rehber ve dokümanlardan memnuniyet (%)	90%	90%	95%
---	--	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç Kontrol Faaliyeti	42.242,00	0,00	42.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		42.242,00	0,00	42.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.5: 2014 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.
Faaliyet Adı	Yıllık Performans Programı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Yıllık Performans Programı. <i>Gerekeç:</i> 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği yıllık performans programının hazırlanması zorunluluk arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Yaklaşık 350 sayfa olarak planlanan performans programı çalışmasının piyasa araştırması yapılarak basım maliyeti hesaplanmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.242,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.1.5: 2014 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İdarenin Yıllık Performans Programının hazırlanması.

Gerekeçe: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği hazırlanmasının yasal zorunluluk olması.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Planlanan Faaliyet ve Projelerin Tamamlanma Oranı (%)	%85	85%	95%

Açıklamalar:

2				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıllık Performans Programı	52.242,00	0,00	52.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		52.242,00	0,00	52.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.6: 2014 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak.
Faaliyet Adı	İdare Faaliyet Raporu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İdare Faaliyet Raporu.

Gereke: Yasal mevzuat gereği üst yöneticiler ile bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanması gerekmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Faaliyet raporu çalışmasının geçmiş yıllarla da kıyaslaması yapılarak piyasa araştırması yapılmış ve düzenleme ve basım maliyeti hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.242,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.1.6: 2014 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Üst yöneticiler ile bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğunun olması önem arz etmektedir.

Gereke: Yasal mevzuat gereği üst yöneticiler ile bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanması gerekmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hazırlanan İdare faaliyet raporu sayısı	1	1	1

Açıklamalar:

2	Birim faaliyet raporlarının alınma adedi (Aylık)	12	12	12
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İdare Faaliyet Raporu	56.242,00	0,00	56.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		56.242,00	0,00	56.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.7: 2014 yılında idarenin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı katılımcı yöntemle hazırlanacak.
Faaliyet Adı	İdare Stratejik Planı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İdarenin Stratejik Planı.</i> <i>Gerekeç: Yasal mevzuat gereği idaremizin 5 yıllık stratejik planı hazırlanması gerekmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Stratejik planın grafik, tasarım ve düzenlemesi ile basımı için bütçe ayrılmış, ayrıca personele eğitim verilmesi planlanmış ve vatandaş beklenti anketi için bütçe ayrılmış ve buna göre toplam maliyeti hesaplanmıştır.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.242,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.1.7: 2014 yılında idarenin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı katılımcı yöntemle hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İdaremizin yıllık performans programı ile faaliyet ve projelerinin belirlenmesi açısından idarenin stratejik planının hazırlanması önem arz etmektedir.

Gerekeç: Yasal mevzuat gereği idaremizin 2015-2019 dönemine ait 5 yıllık stratejik planı hazırlanması gerekmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hazırlanan plan sayısı	1	1	1

Açıklamalar:

2	Eğitim Saati(adam/gün saat)	-	-	60
---	-----------------------------	---	---	----

Açıklamalar:

3	Katılımcı sayısı (adet)	-	-	80
---	-------------------------	---	---	----

Açıklamalar:

4	Arama Konferansı (Ortak Akıl Toplantıları)	-	-	3
---	--	---	---	---

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İdare Stratejik Planı	85.242,00	0,00	85.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		85.242,00	0,00	85.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1: 2014 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek.
Faaliyet Adı	Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti. Gerekeçe: Kamu İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya geçirilecek olan standartların uygulama sonuçlarından Personel ve Vatandaşın etkilenmesi söz konusudur.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.242,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.2: 2014 yılı sonuna kadar karar alma süreçlerini hızlandıracak ve etkin yönetim ilkesini kurumsallaştıracak nitelikli yönetim bilgi sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.2.1: 2014 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek			
Açıklamalar: <i>Amaç: Kurumsal yapının oluşturulması için Yönetim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi.</i> <i>Gereke: Kamu İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya geçirilecek olan standartların uygulama sonuçlarından Personel ve Vatandaşın etkilenmesi söz konusudur.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yönetim bilgi sistemine yönelik oluşturulan modül sayısı	2	2	2
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti	40.242,00	0,00	40.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		40.242,00	0,00	40.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1: 2014 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe kredisi alınması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Kaynak Oluşturma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Ekonomik, Sosyal ve Kültürel kalkınma Projeleri.

Gerekeç: İlçemizin Kentsel Altyapı ve Sosyal hizmetlerine yönelik üretilen projelerin kaynak kısıtı sebebiyle AB Hibe ve Fonlarından desteklenmesi söz konusudur.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Proje ekibinde yer alan personele eğitim ve danışmanlık hizmeti verilebilmesi için araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	35.071,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.171,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.242,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.242,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.3: 2014 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği veya kalkınma ajanslarından destekli kentin kültürel, ekonomik ve Sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 3 adet projeyi uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.3.1: 2014 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe kredisi alınması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediyenin hizmetlerine yönelik hayata geçirilmesi söz konusu olan projelerin AB Hibe ve Fonlarından destek almasını sağlamak.

Gerekeç: AB Müzakere sürecinde, Ekonomik, Kültürel ve Sosyal gelişmişlik standartlarını AB Standartlarına uygun seviyelere getirebilmek amacı ile Kentsel Altyapı ve Sosyal hizmetlere yönelik üretilen projelerin AB Hibe ve Fonlarından desteklenmesi söz konusudur.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Eğitim katılımcı sayısı (adet)	5	5	5

Açıklamalar:

2	Eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	90%
---	--------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Hazırlanan AB projesi sayısı (adet)	1	1	1
---	-------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

4	Alınan AB veya diğer proje sayısı (adet)	0	1	1
---	--	---	---	---

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kaynak Oluşturma Faaliyeti	55.242,00	0,00	55.242,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		55.242,00	0,00	55.242,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2: 2014 yılında tüm birimlerde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemeleri yapılacak ve elektronik ortama aktarılacak.
Faaliyet Adı	Arşiv Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Dijital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması. <i>Gereke:</i> Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Dijital arşiv işlemlerinin yapılabilmesi amacıyla, alınması planlanan tarayıcı için yaklaşık maliyet belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	71.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		82.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		82.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.4: 2014 yılı sonuna kadar Dijital Evrak ve Arşiv Sistemini uygulamaya geçirmek.
Performans Hedefi	1.4.2: 2014 yılında tüm birimlerde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemeleri yapılacak ve elektronik ortama aktarılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Digital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması.

Gerekeç: Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dijital evrak sisteminin kurulması (ay)	VY	12	12

Açıklamalar:

2	Dijital evrak ve arşiv sisteminin kapsama alanı (%)	VY	100%	100%
---	---	----	------	------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arşiv Faaliyeti	82.750,00	0,00	82.750,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		82.750,00	0,00	82.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.4: 2014 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek.
Faaliyet Adı	Arşiv Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Digital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması.</i> <i>Gerekeç: Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	93.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.4: 2014 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek.
Faaliyet Adı	Arşiv Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Digital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması.</p> <p>Gerekeç: Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	71.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		81.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		81.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.			
Hedef	1.4: 2014 yılı sonuna kadar Dijital Evrak ve Arşiv Sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.4.4: 2014 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek.			
Açıklamalar: <i>Amaç: Digital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması.</i> <i>Gerekeçe: Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dijital evrak sisteminin kurulması (ay)	12	12	12
Açıklamalar:				
2	Eğitim verilecek personel sayısı.	VY	VY	20
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arşiv Faaliyeti	106.800,00	0,00	106.800,00
2	Arşiv Faaliyeti	81.750,00	0,00	81.750,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		188.550,00	0,00	188.550,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1: 2014 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanların %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacak.
Faaliyet Adı	Kent Konseyi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kent Konseyi Faaliyet ve Önerilen Projeler.

Gerekeç: Kentin gelişmesinde ve yerel kalkınmasının sağlanmasında, Vatandaş, STK ve Kent Konseyi ile birlikte hareket etmek ve hayata geçirilecek projelerde Katılımcılığı, Dayanışma ve İşbirliğini esas almak, Katılımcı ve Etkin yönetim açısından önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kent konseyi sekreteryasının AR-GE, anket, toplantı vb. faaliyetleri için yaklaşık maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.236,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.			
Hedef	1.5: 2014 yılı sonuna kadar, kent konseyinin kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve projelerinden belediye meclis kararı ile kabul edilenlerin tamamını uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.5.1: 2014 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanlarının %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacak.			
Açıklamalar:				
<i>Amaç: Kent Konseyi Faaliyetleri kapsamında verilecek projelerin hayata geçirilmesi.</i>				
<i>Gereke: Kentin gelişmesinde ve yerel kalkınmanın sağlanmasında, Vatandaş, STK ve Kent Konseyi ile birlikte hareket etmek ve hayata geçirilecek projelerde Katılımcılığı, Dayanışma ve İşbirliğini esas almak, Katılımcı ve Etkin yönetim açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Toplantı sayısı (adet)	14	14	14
Açıklamalar:				
2	Öneri ve proje sayısı (adet)	10	12	14
Açıklamalar:				
3	Öneri ve projelerin gerçekleştirme oranı (%)	20%	50%	85%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent Konseyi Faaliyeti	85.236,00	0,00	85.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		85.236,00	0,00	85.236,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.3: 2014 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenerek personelin ödüllendirilmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Bireysel performans kriterleri.

Gerekeç: Hizmetlerin sunulmasında faaliyetleri gerçekleştiren personel en önemli unsurdur. Personelin kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanması ve görev,yetki ve sorumluluklarını yerine getirmede performansının izlenmesi ve ölçülmesi önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	65.805,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.005,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.810,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.810,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.			
Hedef	2.1: 2014 yılı sonuna kadar bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	2.1.3: 2014 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenerek personelin ödüllendirilmesi sağlanacak.			
Açıklamalar:				
<i>Amaç: Kamu Kuruluşları İç Kontrol Standartları kapsamında, Bireysel performans yönetimine geçmek ve hizmet ve faaliyetlerde etkinlik ve verimliliği sağlamak.</i>				
<i>Gerekeçe: Hizmetlerin sunulmasında faaliyetleri gerçekleştiren personel en önemli unsurdur. Personelin kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanması ve görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmede performansının izlenmesi ve ölçülmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bireysel performans kriteri sayısı (adet)	0	111	187
Açıklamalar:				
2	Bireysel performans kriteri uygulama oranı (%)	0	100%	100%
Açıklamalar:				
3	Ödüllendirilecek personel sayısı (adet)	0	10	2
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan Kaynakları Yönetim Faaliyeti	75.810,00	0,00	75.810,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		75.810,00	0,00	75.810,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1: 2014 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 200 saat eğitim verilecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Tüm müdürlükleri kapsayan hizmet içi eğitim analizleri.

Gereke: İç Kontrol Sisteminin ve sistem içerisinde yer alan standartların etkin bir şekilde uygulanabilmesi ve uygulamalarda sürekliliğin sağlanabilmesinde personelin mesleki ve kişisel gelişimleri önem arz etmektedir. Bu neden ile, personelin ihtiyaç duyduğu eğitim konularının belirlenmesi ve personelin bu konularda eğitim alması gerekmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Hizmet içi eğitim kapsamında personelin seminer, toplantı vb. faaliyetlere katılımı sonucu oluşabilecek maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	65.805,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.005,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		111.810,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		111.810,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.			
Hedef	2.3: 2014 yılı sonuna kadar Belediye hizmetlerinin sunulmasında, personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimi 19 güne çıkarmak.			
Performans Hedefi	2.3.1: 2014 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 200 saat eğitim verilecek.			
Açıklamalar: <i>Amaç: Personelin mesleki yeterliliklerini geliştirmek.</i> <i>Gerekeç: Personelin mesleki yeterliliklerini geliştirmede, düzenlenecek olan eğitimlerin yeri son derece önemlidir. Bu neden ile düzenlenecek olan eğitimlerinde, eğitimlerden beklenen faydanın sağlanmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	25	25	10
Açıklamalar:				
2	Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	98%	100%	100%
Açıklamalar:				
3	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı (adet)	150	150	120
Açıklamalar:				
4	Hizmet içi eğitim saati	140	180	200
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	111.810,00	0,00	111.810,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		111.810,00	0,00	111.810,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1: 2014 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Vergi Tahsilatı Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Belediye Vergi gelirlerinin zamanında tahsil edilmesini sağlamak ve gelirlerde artış sağlamak.

Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasında, Yatırımların büyük oranda Belediye gelirleri ile karşılanması önem arz etmektedir.

Açıklama: Personel ve SGK Giderleri 14 personel üzerinden hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	329.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	46.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		376.650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		376.650,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 3: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.			
Hedef	3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk Tahsilat oranını %85 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	3.4.1: 2014 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacaktır.			
Açıklamalar: <i>Amaç: Belediye Vergi gelirlerinin zamanında tahsil edilmesini sağlamak ve gelirlerde artış sağlamak.</i> <i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasında, Yatırımların büyük oranda Belediye gelirleri ile karşılanması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Vergi Gelirlerinin Tahakkuk, Tahsilat Oranı (%)	49%	%90	%90
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi Tahsilatı Faaliyeti	376.650,00	0,00	376.650,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		376.650,00	0,00	376.650,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2: 2014 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı % 90'a çıkarılacak.
Faaliyet Adı	Vergi Tahsilatı Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Belediye Vergi Gelirleri.

Gerekeç: Cari ve Yatırım harcamalarının finansmanında Belediye Vergi gelirleri en önemli kaynak niteliğini taşımaktadır. Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Birimi ve İcra birimlerinin daha etkin çalışmasını sağlayarak tahsilat oranını yükseltmek.

Açıklama: Personel ve SGK Giderleri 14 personel üzerinden hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	329.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	46.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		376.650,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		376.650,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 3: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.			
Hedef	3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk Tahsilat oranını %85 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	3.4.2: 2014 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı %90'a çıkarılacak.			
Açıklamalar: <i>Amaç: Belediye Vergi gelirlerinin tahakkuk tahsil oranında artış sağlamak.</i> <i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasında, yatırımların büyük oranda Belediye gelirleri ile karşılanması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Gelir tahakkuk miktarı (TL)	19.800.700,77	25.924.317,00	26.810.500,00
Açıklamalar:				
2	Gelir tahsilat miktarı (TL)	16.660.260,05	23.331.885,30	24.129.450,00
Açıklamalar:				
3	Tahakkuk tahsilat oranı (%)	84%	90%	90%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi Tahsilatı Faaliyeti	376.650,00	0,00	376.650,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		376.650,00	0,00	376.650,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.1: 2014 yılında Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, küpür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Belediye Hizmetlerine yönelik bilgi bankası oluşturulması.

Gerekeç: Hizmetlerin ve hizmetlere ilişkin sonuçların duyurulmasında ve E-Belediye uygulamalarına geçişte halkın internet kullanma alışkanlığının artırılması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.236,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.			
Performans Hedefi	4.1.1: 2014 yılında Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, küpür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> Yazılı ve görsel basında çıkan haberlere halkın kolay bir şekilde ulaşımı sağlamak. <i>Gereke:</i> Modern Kamu yönetiminin temel ilkelerinden olan Şeffaflık ilkesinin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için faaliyet ve hizmetlere ilişkin tüm verilerin elektronik ortamda muhafaza edilmesi ve kamuoyuna duyurulması gerekmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İnternet sayfası ziyaretçi sayısı (adet)	215287	407000	Sürece Göre
Açıklamalar:				
2	İnternet sayfası güncelleme sıklığı (Hafta)	Her Hafta	Her Gün	Her Gün
Açıklamalar:				
3	İnternet sayfasından memnuniyet (%)	95%	95%	95%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	65.236,00	0,00	65.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		65.236,00	0,00	65.236,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.2: 2014 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım,basım ve dağıtım yapılacak.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kitap, CD vb. gibi tanıtım materyalleri.

Gereke: İlçe tanıtımında, görsel tanıtım faaliyetlerinin önemli olduğu kadar Yazılı tanıtım faaliyetleri de önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		425.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		425.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.2: 2014 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan kitap (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım, basım ve dağıtımı yapılacak.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Kitap, CD vb. gibi tanıtım materyalleri. <i>Gereke:</i> İlçe tanıtımında, görsel tanıtım faaliyetlerinin önemli olduğu kadar Yazılı tanıtım faaliyetleri de önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		69.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.
Performans Hedefi	4.1.2: 2014 yılında Gaziemir ilçesini tanıtan (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım, basım ve dağıtım yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Gaziemir ilçesinin etkin bir şekilde tanıtılması ve ilçenin ekonomik sosyal ve kültürel alanda canlılığın sağlanması.

Gereke: Gerek ilçede yaşayan ve gerekse diğer il ve bölgelerden gelen vatandaşların Gaziemir ilçesinin Sosyal, Kültürel değerlerini tanımaları ve ilçede düzenlenen önemli sosyal aktivitelere katılmaları açısından tanıtım faaliyeti önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)	3000	3000	4000

Açıklamalar:

2	İlçe tanıtımı için basılan CD, DVD vb. sayısı (adet)	3000	2000	4000
---	--	------	------	------

Açıklamalar:

3	Talebi karşılama oranı	65%	75%	80%
---	------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	425.236,00	0,00	425.236,00
2	Kültür Faaliyeti	69.222,00		69.222,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		494.458,00	0,00	494.458,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.1: 2014 yılında hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirilecek projeler üretilerek uygulamaya geçirilecek ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projeler üretmek <i>Gerekeçe:</i> İlçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretilmesi ve uygulamaya geçirilmesi önemli katkı sağlayacaktır. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda Fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.236,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.1: 2014 yılında hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projeler üretilerek uygulamaya geçirilecek ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Hemşehrilerimize yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretilmesi ve uygulamaya geçirilmesinin sağlanması ve tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

Gereke: ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretilmesi ve uygulamaya geçirilmesinin sağlanması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İlçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin sayısı	3	3	3

Açıklamalar:

2	Tanıtım faaliyeti sayısı (adet)	2	3	3
---	---------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

3	Katılımcı sayısı (adet)	12000	13000	12500
---	-------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar:

4	Katılımcı memnuniyeti (%)	95%	95%	95%
---	---------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	50.236,00	0,00	50.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		50.236,00	0,00	50.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.3: 2014 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile 6 adet organizasyon düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kamu Kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Sanayici ve İş Adamları.

Gerekeç: İlgili kuruluşların katılımı ile gerçekleştirilecek organizasyonlar, Stratejik Amaç ve Hedeflerin gerçekleşmesinde belirleyici olacaktır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan harcamalar dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		85.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		85.236,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar Hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.3: 2014 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile 6 adet organizasyon düzenlenecek.

Açıklamalar:

***Amaç:** STK, Sanayi ve İş Adamları ve Kamu kuruluşları, Katılımcı ve Etkin yönetimin en önemli unsurları arasında yer almaktadır. Bu neden ile ilgili kuruluşlara işbirliği içerisinde olunması Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmenin sağlanmasında görüş ve önerilerinin alınması ve beklentilerinin belirlenmesi önem arz etmektedir.*

***Gerekeç:** Sivil Toplum kuruluşları, Sanayici ve İş Adamları ve Kamu kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi Stratejik Amaç ve Hedefin gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.*

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen organizasyon sayısı (adet)	6	8	6

Açıklamalar:

2	Organizasyona katılan kuruluş vb. sayısı (adet)	68	80	90
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

3	Organizasyondan memnuniyet (%)	95%	95%	90%
---	--------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	85.236,00	0,00	85.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		85.236,00	0,00	85.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.4: 2014 yılında İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşerilerin ve muhtarların katıldığı 10 toplantı gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsamı: Mahalle Muhtarları ve İlçede yaşayan Vatandaşlar.</i> <i>Gereke: İlgili Muhtarlar ve Vatandaşların katılımı ile gerçekleştirilecek organizasyonlar, Stratejik Amaç ve Hedeflerin gerçekleşmesinde belirleyici olacaktır.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan harcamalar dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.236,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar Hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.4: 2014 yılında İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşehrilerin ve muhtarların katıldığı 10 toplantı gerçekleştirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Hemşehrilerin ve Muhtarlar, Katılımcı ve Etkin yönetimin en önemli unsurları arasında yer almaktadır. Bu neden ile ilgili ilçe'nin sorunlarının çözümünde işbirliği içerisinde olunması Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmenin sağlanmasında görüş ve önerilerinin alınması ve beklentilerinin belirlenmesi önem arz etmektedir.

Gerekeç: Muhtarlar ve Vatandaş ile ilişkilerin geliştirilmesi Stratejik Amaç ve Hedefin Gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hemşeri ve muhtar toplantısı sayısı (adet)	3	10	10

Açıklamalar:

2	Katılımcı sayısı (adet)	16	16	20
---	-------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3	Katılımcı memnuniyeti (%)	99%	99%	99%
---	---------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	45.236,00	0,00	45.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		45.236,00	0,00	45.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.5: 2014 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Ulusal ve Uluslar arası Etkinlikler .</i> <i>Gerekeç: Düzenlenecek olan etkinliklerin amacına ulaşması açısından etkinliklerin tanıtım ve duyurusunun yapılması önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan tanıtım harcamalar dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	405.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		430.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		430.236,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehrilere ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.5: 2014 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçe'nin tanıtımı ve kültürel alanda gelişiminin sağlanmasında düzenlenecek olan etkinlikler önem arz etmektedir. Bu neden ile etkinliklerin tanıtımı, Vatandaşın düzenlenen etkinliklerden haberdar olması ve katılımı yönünde katkı sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Uluslararası etkinlik sayısı (adet)	1	1	1

Açıklamalar:

2	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	12	12	15
---	-------------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3	Tanıtların halka ulaşma oranı (%)	99%	95%	95%
---	-----------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	430.236,00	0,00	430.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		430.236,00	0,00	430.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.6: 2014 yılında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Ulusal ve Uluslar arası etkinlikler, Meclis toplantıları, Kamu kuruluşları, STK, Vatandaş ve Muhtarlar ile birlikte gerçekleştirilen organizasyonlar.</i> <i>Gerekeçe: Düzenlenecek olan tüm etkinlik ve organizasyonlara ilişkin Kayıt ve Dosyalama sisteminin oluşturulması Kayıtların muhafazası ve erişilebilirliği açısından önemlidir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.236,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.6: 2014 yılında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçe de düzenlenecek olan ulusal ve uluslar arası etkinliklerin geçmişe dönük izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından oluşturulacak olan Kayıt ve Dosyalama sistemi önem arz etmektedir.

Gereke: Kamu Kuruluşları iç kontrol standartları içerisinde Kayıt ve Dosyalama sisteminin olması ve standart şartlarının yerine getirilmesi açısından bu hedef belirlenmiştir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	966	400	350

Açıklamalar:

2	Video kayıt süresi (saat)	250	200	Sürece Göre
---	---------------------------	-----	-----	-------------

Açıklamalar:

3	Çekilen fotoğraf sayısı (adet)	104000	10000	Sürece Göre
---	--------------------------------	--------	-------	-------------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.236,00	0,00	25.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		25.236,00	0,00	25.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.7: 2014 yılında Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (bülten basımı, gazete, dergi,... vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımını yapılacak.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete, dergi,...vb.) alımı yapılarak kamu, kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi.</i> <i>Gerekeç: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyalleri aracılığı ile kamu kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi açısından önemlidir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan tanıtım harcamaları dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		115.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		115.236,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.7: 2014 yılında Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (bülten basımı, gazete,dergi,...vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımını yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete,dergi,...vb.) alımı yapılarak kamu, kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi açısından önemlidir.

Gerekeç: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyalleri aracılığı ile kamu,kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi açısından önemlidir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dağıtım yapılacak gazete ve bülten sayısı	17000	60.000	65.000

Açıklamalar:

2	Dağıtım yapılacak dergi sayısı	3050	8000	10000
---	--------------------------------	------	------	-------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	115.236,00	0,00	115.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		115.236,00	0,00	115.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.8: 2014 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçede yaşayan vatandaşlarımız ,esnaflarımız ,kamu kurum ve kuruluşlarımız. <i>Gerekeç:</i> Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanması vatandaşlarımızın istek ,öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılması çalışmalarımız açısından önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Her organizasyon için yapılacak olan tanıtım harcamaları dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		115.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		115.236,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	4.2.8: 2014 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımız tarafından memnuniyetinin ölçülmesi.

Gerekeç: Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanması vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılması çalışmalarımız açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İlçemizde yapılacak anket sayısı	1	2	2

Açıklamalar:

2	Katılımcı sayısı	2953	8000	9000
---	------------------	------	------	------

Açıklamalar:

3	Katılımcı memnuniyeti	85%	90%	90%
---	-----------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	115.236,00	0,00	115.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		115.236,00	0,00	115.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.2: 2014 yılında vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Belediye hizmetleri ile ilgili Vatandaş İstek Öneri ve Şikayetleri ve Muhtarlıkların bildirimleri.

Gereke: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında istek-öneri ve şikayetler önemli bir unsur.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.941,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.295,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.236,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.236,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.
Hedef	4.3: 2014 yılı sonuna kadar Hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirerek, istek, öneri ve şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini 3 güne düşürerek vatandaşın memnuniyetini arttırmak.
Performans Hedefi	4.3.2: 2014 yılında vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.

Açıklamalar:

Amaç: Hizmetler ile ilgili vatandaş tarafından bildirilen şikayetlerin en kısa süre içerisinde çözümlenmesi ve şikayete bağlı olarak gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili vatandaşın bilgilendirilmesi.

Gerekeç: Hizmetlerin iyileştirilmesinde Vatandaş şikayetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İstek sayısı (adet)	3295	4981	sürece göre

Açıklamalar:

2	Öneri sayısı (adet)	3	-	sürece göre
---	---------------------	---	---	-------------

Açıklamalar:

3	Şikayet sayısı (adet)	333	586	sürece göre
---	-----------------------	-----	-----	-------------

Açıklamalar:

4	Ortalama cevap verme süresi (gün)	3	3	5
---	-----------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.236,00	0,00	25.236,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		25.236,00	0,00	25.236,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1: 2014 Yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.
Faaliyet Adı	Bakım Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Belediye mülkiyetinde olan bina ve tesisler. <i>Gerekeç:</i> Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Personel memnuniyetinin sağlanmasında bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Bina ve Tesisler dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	270.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		359.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		359.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.
Hedef	5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.
Performans Hedefi	5.1.1: 2014 Yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Hizmetlerde süreklilik sağlamak ve çalışma ortamı ile ilgili personel memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak.

Gerekeç: Çalışma ortamının bakım ve onarım faaliyetleri ile sürekli iyileştirilmesi personel verimliliğinin artırılmasında önemli bir unsurdur.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Belediye hizmet binaları sayısı (adet)	25	25	25

Açıklamalar:

2	Bakım onarımı yapılan bina sayısı (adet)	8	10	10
---	--	---	----	----

Açıklamalar:

3	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	372.316,00 TL	400.000,00 TL	270.000,00 TL
---	-----------------------------------	---------------	---------------	---------------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım Onarım Faaliyeti	359.251,00	0,00	359.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		359.251,00	0,00	359.251,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.2: 2014 Yılında Belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı yapılacak.
Faaliyet Adı	Bakım Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Belediye mülkiyetinde olan araç ve iş makineleri. <i>Gerekeç:</i> Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında araç ve iş makinelerinin bakım-onarım faaliyetleri önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belediyemizdeki mevcut iş makineleri ile araçlarının bakım planı dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	169.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	29.854,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	405.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		603.854,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		603.854,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.
Hedef	5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.
Performans Hedefi	5.1.2: 2014 Yılında Belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediye mülkiyetinde olan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması.

Gerekeç: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında araç ve iş makinelerinin bakım-onarım faaliyetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bakım ve onarımı yapılacak araç ve iş makinesi sayısı (adet)	84	97	100

Açıklamalar:

2	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	210.000,00	475.000,00	405.000,00
---	-----------------------------------	------------	------------	------------

Açıklamalar:

3	Bakım ve Onarımdan yapılan tasarruf (%)	VY	20%	20%
---	---	----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım Onarım Faaliyeti	603.854,00	0,00	603.854,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		603.854,00	0,00	603.854,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.4: 2014 yılında ilçe sınırları içinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.
Faaliyet Adı	Bakım Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Devlet Okulları.

Gerekeç: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında Devlet okullarının bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: İlçede bulunan Devlet okulları dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		214.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		214.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.
Hedef	5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.
Performans Hedefi	5.1.4: 2014 Yılında ilçe sınırları içinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede bulunan ve Devlete ait okulların bakım-onarımlarının yapılması ve Belediye hizmetlerinin yaygınlaştırılması.

Gerekeç: Belediye hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve Vatandaş memnuniyetinin artırılmasında ilçede bulunan devlet okullarının bakım ve onarımlarının yapılması öğretmen ve öğrencilerin verimliliğinin ve memnuniyetinin artırılmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bakım onarımı yapılan okul sayısı (adet)	8	10	8

Açıklamalar:

2	Okul bakım onarım maliyeti (TL)	42.480,00 TL	100.000,00 TL	125.000,00 TL
---	---------------------------------	--------------	---------------	---------------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım Onarım Faaliyeti	214.251,00	0,00	214.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		214.251,00	0,00	214.251,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.2.1: 2014 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapı oluşturulacak.
Faaliyet Adı	Bilgi İşlem Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Modern bilişim sistemini kurmak için Teknolojik altyapıyı desteklemek.

Gerekeç: E-Devlet uygulamaları kapsamında E-Belediye hizmetlerinin hayata geçirilmesi ve kurum içi ve kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	71.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		421.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		421.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.
Hedef	5.2: 2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.
Performans Hedefi	5.2.1: 2014 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapı oluşturulacak.

Açıklamalar:

Amaç: Modern bilişim sistemini kurmak için Teknolojik altyapıyı desteklemek.

Gereke: E-Devlet uygulamaları kapsamında E-Belediye hizmetlerinin hayata geçirilmesi ve kurum içi ve kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bilgisayar Sayısı (Adet)	289	304	340

Açıklamalar:

2	İnternet Erişim Hızı (MBPS)	10 Mbit	10 Mbit	20 Mbit
---	-----------------------------	---------	---------	---------

Açıklamalar:

3	Server	2	6	6
---	--------	---	---	---

Açıklamalar:

4	Lisans Sayısı	213	840	İhtiyaca Göre
---	---------------	-----	-----	---------------

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi İşlem Faaliyeti	421.750,00	0,00	421.750,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		421.750,00	0,00	421.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.1.4: 2014 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı, dünya çevre günü vb. etkinlikler kutlanacaktır.
Faaliyet Adı	Tanıtım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Ağaç bayramı, dünya çevre günü vb. etkinlikler. <i>Gerekeç:</i> Hemşehrilerin Çevre Bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesinde gerçekleştirilecek olan etkinlikler önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Geçmiş yıllarda düzenlenen etkinlikler dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.1: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.
Performans Hedefi	6.1.4: 2014 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı, dünya çevre günü vb. etkinlikler kutlanacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yaşayan vatandaşların Çevre bilincini ve duyarlılığını geliştirmek.

Gereke: Hemşerilerin Çevre Bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesinde gerçekleştirilecek olan etkinlikler önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Etkinliklere katılım sayısı (adet)	VY	2200	2500

Açıklamalar:

2	Etkinliklerden memnuniyet (%)	VY	99%	99%
---	-------------------------------	----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Çevre bilinci ve duyarlılığında artış oranı (%)	VY	60%	70%
---	---	----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Tanıtım Faaliyeti	102.727,00	0,00	102.727,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		102.727,00	0,00	102.727,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.2: 2014 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kağıt, Teneke, Pil, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İnsan Yoğunluğunun olduğu noktalar.</i> <i>Gerekeç: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		74.285,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.2: 2014 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kâğıt, Teneke, Pil, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Kent ve çevre temizliğinin sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerde Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliği açısından önem arz etmektedir.

Gereke: Katı atıkların geri dönüşüm projeleri ile kaynağında ayrıştırılması Kent temizlik hizmetlerinin etkinliğini ve vatandaşın çevre bilincinin ve duyarlılığının gelişmesine katkı sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kumbara sayısı (adet)	450	480	490

Açıklamalar:

2	Toplanan cam, plastik, kâğıt, teneke, pil, elektronik eşya ve atık yağ miktarı (ton)	40000	40000	42000
---	--	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	Geri dönüşüm oranı (%)	20%	10%	10%
---	------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	74.285,00	0,00	74.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		74.285,00	0,00	74.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.3: 2014 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İnsan yoğunluğunun olduğu noktalar.</i> <i>Gerekeç: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Doğrudan temin yöntemiyle yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		94.285,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel yaşamın sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsel yaşamın sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.3: 2014 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Kent ve çevre temizliğinin sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerde katı atıkların toplanabilmesi amacıyla konteynerlerin bakım ve onarımlarının yapılması açısından önem arz etmektedir.

Gereke: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner sayısı (adet)	3500	3700	3800

Açıklamalar:

2				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	94.285,00	0,00	94.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		94.285,00	0,00	94.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.4: 2014 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılabacak.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İnsan Yoğunluğunun Olduğu Noktalar.</i> <i>Gerekeç: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Doğrudan temin yöntemiyle yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		224.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		224.285,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.4: 2014 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılabilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Kent ve çevre temizliğinin sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerde Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliği açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Konteyner sayısı (adet)	3500	3700	3800

Açıklamalar:

2	Toplanan Çöp Miktarı (ton)	55000	60000	62000
---	----------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	224.285,00	0,00	224.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		224.285,00	0,00	224.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.5: 2014 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 62.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Kent temizlik hizmetleri kapsamında; Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi. Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde Belediyelerin Kent temizlik hizmetlerini yürütmeleri önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.900.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.974.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.974.285,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.5: 2014 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 62.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Kent Temizlik hizmetleri kapsamında evsel atıkların toplanması ve temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti sağlıklı bir çevrenin oluşturulmasında önem arz etmektedir.

Gerekeç: Kent temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanması stratejik amaç ve hedefin gerçekleşmesinde önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Toplanan çöp miktarı (ton)	55000	60000	62000

Açıklamalar:

2	Konteyner sayısı (adet)	3500	3700	3800
---	-------------------------	------	------	------

Açıklamalar:

3	Çöp toplama hizmetinden memnuniyet (%)	85%	99%	99%
---	--	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4	Şikayet sayısı (adet)	53	385	Sürece Göre
---	-----------------------	----	-----	-------------

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Temizlik Faaliyeti	5.974.285,00	0,00	5.974.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		5.974.285,00	0,00	5.974.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.6: 2014 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürllülere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<p><i>Kapsam: Okul ve İbadet yerleri yaşlı ve özürllülere yönelik yerler.</i></p> <p><i>Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde Belediyelerin Okul ve İbadet yerleri ile yaşlı ve özürllülere yönelik temizlik hizmetlerini yürütmeleri önem arz etmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		74.285,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.6: 2014 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürllürlere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.

Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak.

Gerekeççe: Halkın ortak kullanım alanları arasında yer alan, Okul ve İbadet yerleri ile yaşlı ve özürllürlere yönelik yerlerin temizliği ve Vatandaşın memnuniyeti, kent temizlik hizmetlerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Temizlenen yer sayısı (adet)	497	850	870
<i>Açıklamalar:</i>				
2	Temizlik hizmetinden memnuniyet (%)	95%	99%	99%
<i>Açıklamalar:</i>				
3	Temizlenen yaşlı ve özürllürlü ev sayısı	210	90	95
<i>Açıklamalar:</i>				
4				
<i>Açıklamalar:</i>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	74.285,00	0,00	74.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		74.285,00	0,00	74.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.7: 2014 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterler.</i> <i>Gerekeç: Temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılması önem arz etmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		74.285,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.7: 2014 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak.

Gereke: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilmesi kent temizlik hizmetlerinin etkinliğinin artırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Poşet sistemi ile toplanan çöp miktarı (ton)	16320	16000	20000

Açıklamalar:

2	Poşetle toplanan çöp miktarında artış oranı (%)	18%	15%	25%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	74.285,00	0,00	74.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		74.285,00	0,00	74.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.2.8: 2014 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerlerinin yer altına alınması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterler.

Gereke: Temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesap Yöntemi : Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	64.214,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.071,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.074.285,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.074.285,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	6.2.8: 2014 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerlerinin yer altına alınması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak.

Gerekeç: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilmesi kent temizlik hizmetlerinin etkinliğinin artırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yer altına alınacak konteyner sayısı	VY	VY	90

Açıklamalar:

2	Uygulama yapılacak cadde sayısı	VY	VY	4
---	---------------------------------	----	----	---

Açıklamalar:

3	Uygulamadan memnuniyet oranı (%)	VY	VY	90%
---	----------------------------------	----	----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik Faaliyeti	1.074.285,00	0,00	1.074.285,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.074.285,00	0,00	1.074.285,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.1: 2014 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testler için laboratuvar ortamında 1500 kişiye hizmet verilecek.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İdrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testlere yönelik sağlık hizmetleri.</i> <i>Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	55.850,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.983,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		113.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		113.833,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	7.1.1: 2014 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testler için laboratuvar ortamında 1500 kişiye hizmet verilecek.			
Açıklamalar:				
<i>Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak.</i>				
<i>Gereke: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yürütülecek sağlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasında Laboratuvar hizmetleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı (adet)	1053	1500	1500
Açıklamalar:				
2	Tahlil hizmetinden memnuniyet (%)	99%	99%	99%
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	113.833,00	0,00	113.833,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		113.833,00	0,00	113.833,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.2: 2014 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik Poliklinik düzeyinde Sağlık taraması yapılacak.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	55.850,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.983,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		107.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		107.833,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	7.1.2: 2014 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik poliklinik düzeyinde sağlık taraması yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak.

Gereke: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yürütülecek sağlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasında ve hastalıkların belirlenmesinde Sağlık tarama faaliyetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Genel sağlık tarama sayısı (adet)	16	16	Sürece göre

Açıklamalar:

2	Genel sağlık taramasına katılan kişi sayısı (adet)	2884	1500	Sürece göre
---	--	------	------	-------------

Açıklamalar:

3	Genel sağlık taramasından memnuniyet (%)	95%	95%	Sürece göre
---	--	-----	-----	-------------

Açıklamalar:

4	Genel sağlık taramasında tespit edilen hastalık sayısı (adet)	VY	10	Sürece göre
---	---	----	----	-------------

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	107.833,00	0,00	107.833,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		107.833,00	0,00	107.833,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.3: 2014 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik 5 eğitim semineri düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Genel Sağlık Taraması.</i> <i>Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen eğitim seminerlerine getirilmesi planlanan eğitmenler için yaklaşık maliyet hesaplaması yapılmıştır.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	55.850,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.983,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		76.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		76.833,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	7.1.3: 2014 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik 5 eğitim semineri düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak.

Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Seminer ve Eğitim Programı sayısı (adet)	16	8	5

Açıklamalar:

2	Eğitim programlarına katılan kişi sayısı (adet)	3261	1500	1000
---	---	------	------	------

Açıklamalar:

3	Eğitim programlarından memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	76.833,00	0,00	76.833,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		76.833,00	0,00	76.833,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.6: 2014 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Hasta Nakil hizmetleri.</i> <i>Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	55.850,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.983,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	305.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		371.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		371.833,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	7.1.6: 2014 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Acil yardım veya Hasta nakil hizmetlerinin etkinliğinin sağlanması.

Gerekeçe: İlçede yaşayan vatandaşların Acil yardım veya Hastane nakilleri söz konusu olduğunda bu hizmetlerin etkin bir şekilde verilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet verilen kişi sayısı (adet)	2026	2500	3000

Açıklamalar:

2	Hizmetten memnuniyet (%)	99%	99%	99%
---	--------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	371.833,00	0,00	371.833,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		371.833,00	0,00	371.833,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.2.1: 2014 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşların evde bakım ve sağlık hizmetleri yapılacak.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçede yaşayan Korunmasız ve Dezavantajlı kişiler.

Gerekeç: 5393 sayılı Belediye kanunu çerçevesinde korunmasız ve dezavantajlı kişilere hizmet götürülmesi sosyal refahın artırılması açısından önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	55.850,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.983,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.136.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.202.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.202.833,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.
Hedef	7.2: 2014 Yılı sonuna kadar Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin % 80'sine sağlık hizmetleri sunmak.
Performans Hedefi	7.2.1: 2014 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşların evde bakım ve sağlık hizmetleri yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sosyal Belediyecilik alanında Korunmasız ve Dezavantajlı kişilere sağlık hizmetlerinin sunulması.

Gerekeç: Korunmasız ve Dezavantajlı kişilere sunulacak sağlık hizmetlerinde etkinliğin sağlanması ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasında, Hizmet verilecek kişi sayısının belirlenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Tespiti yapılan sosyal yönden dezavantajlı kişi sayısı (adet)	382	470	Tespite Göre

Açıklamalar:

2	Yardım alan kişi sayısı (adet)	5610	965	Tespite Göre
---	--------------------------------	------	-----	--------------

Açıklamalar:

3	Yardımlardan memnuniyet (%)	99%	99%	99%
---	-----------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	1.202.833,00	0,00	1.202.833,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.202.833,00	0,00	1.202.833,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.2.3: 2014 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İlçede yeni doğan bebekler ve anneleri.</i> <i>Gerekeç: Yeni doğan bebeklerin genel sağlık problemlerinin tespit edilmesi ve annelerin doğum sonrası yaşayabilecekleri problemlerin giderilmesi sosyal refahın artırılması açısından önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	55.850,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.983,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	124.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		190.833,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.
Hedef	7.2: 2014 Yılı sonuna kadar Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin % 80'sine sağlık hizmetleri sunmak.
Performans Hedefi	7.2.3: 2014 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yeni doğan bebekler ile annelerin bakım ve eğitimlerinin yapılması.

Gerekeç: Yeni doğan bebeklerin genel sağlık problemlerinin tespit edilmesi ve annelerin doğum sonrası yaşayabilecekleri problemlerin giderilmesi sosyal refahın artırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bakım ve eğitimi yapılan aile sayısı (adet)	VY	800	800

Açıklamalar:

2	Bakım ve eğitimden memnuniyet (%)	VY	99%	99%
---	-----------------------------------	----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	190.833,00	0,00	190.833,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		190.833,00	0,00	190.833,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.1.1: 2014 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacak.
Faaliyet Adı	Vektörlerle Mücadele Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formundaki sivrisinekler. <i>Gereke:</i> Çevre ve Halk sağlığı açısından haşereler ile mücadele önem arz etmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	41.263,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.875,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		51.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	8.1.1: 2014 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadele edilmesi ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması.

Gerekeç: Haşereler ile mücadele konusunda halkın memnuniyetinin artırılması ve şikayetlerin azaltılmasına yönelik ilaçlama faaliyetlerinin etkinliğinin sağlanması gerekmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1				
Açıklamalar: İ.B.B. tarafından ilaçlama yapılmaktadır.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vektörlerle Mücadele Faaliyeti	51.138,00	0,00	51.138,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		51.138,00	0,00	51.138,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.1.2: 2014 yılında Zararlı canlılar ile mücadele, hayvan sağlığı ve hayvan sevgisi konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocuklar ile sivil toplum kuruluşları ve vatandaşları kapsayacak nitelikte 2 eğitim programı düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte gerçekleştirilecek eğitimler.

Gerekeç: Hizmetlerin etkin bir şekilde sunulmasında halkın bilinçlendirilmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Eğitim programı için eğitmenlere verilecek ücretlere ilişkin yaklaşık maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	41.263,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.875,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	8.1.2: 2014 yılında zararlı canlılar ile mücadele, hayvan sağlığı ve hayvan sevgisi konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocuklar ile sivil toplum kuruluşları ve vatandaşları kapsayacak nitelikte 2 eğitim programı düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte gerçekleştirilecek eğitimler.

Gereke: Zararlı canlılar ile mücadele konusunda Vatandaşın ve ilköğretim çağındaki çocukların bilinçlenmesini sağlamak, haşere kaynaklı hastalıkların önlenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Eğitim sayısı	0	2	2

Açıklamalar:

2	Eğitim verilen kişi sayısı (adet)	0	50	100
---	-----------------------------------	---	----	-----

Açıklamalar:

3	Eğitimden memnuniyet (%)	-	90%	90%
---	--------------------------	---	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim Faaliyeti	56.138,00	0,00	56.138,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		56.138,00	0,00	56.138,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.1.5: 2014 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 1500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yaşayan Başıboş Hayvanlar ve Zararlı Canlılar. Gerekeç: Basıboş hayvanlar ve Zararlı canlılar ile mücadelede Vatandaş ile iletişim yöntemlerinin etkinleştirilmesi önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Söz konusu telefon hattı için yıllık 1.200,00 TL. yaklaşık maliyet belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	41.263,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.875,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.338,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.338,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.
Performans Hedefi	8.1.5: 2014 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 1500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak.

Açıklamalar:

***Amaç:** Başboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadele yöntemlerinin etkinliğinin artırılması ve hizmet sunumunda Vatandaş ile iletişimin güçlendirilmesi.*

***Gerekeç:** Halkın huzur ve güven içerisinde yaşamasına yönelik Başboş hayvanlar ve zararlı canlılar ile mücadele önem arz etmektedir.*

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	ALOVET başvuru sayısı (adet)	1197	1000	1500

Açıklamalar:

2	ALOVET hizmetinden memnuniyet (%)	100%	90%	90%
---	-----------------------------------	------	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	52.338,00	0,00	52.338,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		52.338,00	0,00	52.338,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.2.1: 2014 yılında başıboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 1000 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Basıboş Hayvanlarla Mücadele Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçe sınırları içerisinde yaşayan Basıboş Hayvanlar. <i>Gereke:</i> Basıboş hayvanların toplanması ve rehabilite edilmesi kentin huzur ve güvenli bir ortama dönüştürülmesi ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	41.263,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.875,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	224.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		275.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		275.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.
Performans Hedefi	8.2.1: 2014 yılında başıboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 1000 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçe sınırları içerisinde yaşayan hayvanların rehabilite edilmesi ve hemşehrilerin huzur ve güven içerisinde yaşaması.

Gereke: Başıboş hayvanların vatandaşlara zarar vermesini önlemek yolu ile ilçenin huzurlu ve güvenli bir duruma getirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet verilen hayvan sayısı (adet)	845	1000	1000

Açıklamalar:

2	Başıboş hayvanlarda şikayet sayısı (adet)	1273	1300	müracaata göre
---	---	------	------	----------------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başıboş Hayvanlarla Mücadele Faaliyeti	275.138,00	0,00	275.138,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		275.138,00	0,00	275.138,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik 100 çocuğa toplu sünnet töreni düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Sosyal Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik sünnet ve nikah etkinlikleri. <i>Gerekeç:</i> Sosyal yardımlaşmanın geliştirilmesinde, sosyal etkinlikler önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		74.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.
Performans Hedefi	9.1.2: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik 100 çocuğa toplu sünnet töreni düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Korunmasız ve Dezavantajlı kişilerin kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak.

Gereke: Korunmasız ve Dezavantajlı kişilerin kent hayatı ile bütünleşmelerini sağlamada ve kültürel faaliyetler önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Toplu sünnet çocuk sayısı (kişi)	VY	30	100

Açıklamalar:

2	Sosyal etkinlikten memnuniyet (%)	VY	95%	95%
---	-----------------------------------	----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal Faaliyet	74.363,00	0,00	74.363,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	74.363,00	0,00	74.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.3: 2014 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Sarnıç bölgesinde Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı zorlukları azaltmak.

Gerekeç: Sosyal belediyecilik kapsamında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı bölgelerde sorunların ortadan kaldırılması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Çamaşır yıkama merkezinin fiziksel yapısının tamamlanabilmesi için yaklaşık maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		129.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		129.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve sosyal refahı artırmak.
Hedef	9.1: 2014 yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.
Performans Hedefi	9.1.3: 2014 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Sarnıç bölgesinde Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı zorlukları azaltmak.

Gerekeç: Kentin sosyal yönden kalkınmasında yardıma muhtaç ailelerin yaşamakta olduğu mahallelere sunulacak olan sosyal hizmetler önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Faydalanacak Kişi Sayısı (adet)	1000	1000	1000

Açıklamalar:

2	Memnuniyet Oranı (%)	95%	95%	95%
---	----------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Ortalama Bitme Süresi (ay)	12	12	12
---	----------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	129.251,00	0,00	129.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		129.251,00	0,00	129.251,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.7: 2014 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı (hasta, engelli, cenaze sahibi, yeni doğmuş) vatandaşlara ve doğal afetlerde mağdur olan kişilere 10000 adet gıda kolisi yardımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Yardıma muhtaç aileler. Gerekeç: Kentin sosyal refahının artırılmasında, yardıma muhtaç ailelere yapılacak olan yardımlar ve sunulacak olan sosyal hizmetler önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		374.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		374.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.
Performans Hedefi	9.1.7: 2014 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı (hasta, engelli, cenaze sahibi, yeni doğmuş) vatandaşlara ve doğal afetlerde mağdur olan kişilere 10000 adet gıda kolisi yardımı yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Yardıma muhtaç ailelerin ekonomik avantajlar sunmak ve kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak.

Gereke: İlçede sosyal dengenin sağlanması, yardıma muhtaç ailelerin kent yaşamı ile bütünleşmelerinin sağlanmasına yönelik yapılacak olan aynı ve nakdi yardımlar önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dağıtılacak malzeme ve gıda kolisi sayısı (adet)	1345	5000	10000

Açıklamalar:

2	Yarımdan memnuniyet (%)	95%	90%	95%
---	-------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal Yardım Faaliyeti	374.363,00	0,00	374.363,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	374.363,00	0,00	374.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.8: 2014 yılında askere gidecek olan ihtiyaç sahibi 50 gence malzeme yardımı yapılacak.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Yardıma muhtaç aileler Gerekeç: Kentin sosyal refahının artırılmasında, yardıma muhtaç ailelere yapılacak olan yardımlar ve sunulacak olan sosyal hizmetler önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: 2014 yılında Gaziemir'den askere gidecek ihtiyaç sahibi gençlerimize yapılacak malzeme (asker çantası) yardımı için yaklaşık maliyet hesabı yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.863,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.863,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.
Performans Hedefi	9.1.8: 2014 yılında askere gidecek olan ihtiyaç sahibi 50 gence malzeme yardımı yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Yardıma muhtaç ailelerin ekonomik avantajlar sunmak ve kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak.

Gereke: İlçede sosyal dengenin sağlanması, yardıma muhtaç ailelerin kent yaşamı ile bütünleşmelerinin sağlanmasına yönelik yapılacak olan aynı ve nakdi yardımlar önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Malzeme yardımı alan asker sayısı (adet)	27	200	50

Açıklamalar:

2	Yarımdan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	-------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal Yardım Faaliyeti	25.863,00	0,00	25.863,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	25.863,00	0,00	25.863,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.9: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve 20 ayrı noktada iftar yemeği organizasyonu düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Gaziemir halkı. <i>Gerekeç:</i> Sosyal dayanışma ve yardımlaşmanın artırılması amacı ile vatandaşlarımıza yapılacak yardımlar önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		154.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		154.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.1.: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.
Performans Hedefi	9.1.9: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve 20 ayrı noktada iftar yemeği organizasyonu düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Sosyal yardımlaşmanın desteklenmesi.

Gereke: Sosyal dayanışmayı artırmak amacı ile vatandaşlara yapılacak olan ikramlar önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2013	2013	2014
1	Organizasyon sayısı (adet)	17	20	20

Açıklamalar:

2	Katılımcı Sayısı (Kişi)	13000	18100	20000
---	-------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	Yarımdan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	-------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal Yardım Faaliyeti	154.363,00	0,00	154.363,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	154.363,00	0,00	154.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.10: 2014 yılında vefat eden vatandaşlarımızın cenaze evlerine taziye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacak.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Gaziemir halkı. <i>Gerekçe:</i> Cenaze evlerine yapılacak olan ikramlar önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	162.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		186.863,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		186.863,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.1.: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.			
Performans Hedefi	9.1.10: 2014 yılında vefat eden vatandaşlarımızın cenaze evlerine taziye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacak.			
Açıklamalar: <i>Amaç: Cenaze sahiplerinin desteklenmesi.</i> <i>Gerekeç: Cenaze evlerine yapılacak olan ikramlar önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İkram yapılacak aile sayısı (adet)	422	319	Sürece göre
Açıklamalar:				
2	Yardımdan memnuniyet (%)	99%	99%	99%
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Yardım Faaliyeti	186.863,00	0,00	186.863,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		186.863,00	0,00	186.863,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.11: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlarda, önemli gün ve haftalarda ikramlarda bulunulacak.
Faaliyet Adı	Sosyal Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Gaziemir halkı. <i>Gerekeç:</i> Sosyal dayanışma ve yardımlaşmanın artırılması amacı ile vatandaşlarımıza yapılacak ikramlar önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		94.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		94.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.1.: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak			
Performans Hedefi	9.1.11: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlarda, önemli gün ve haftalarda ikramlarda bulunulacak.			
Açıklamalar: <i>Kapsam: Gaziemir halkı.</i> <i>Gerekeç: Sosyal dayanışmayı artırmak amacı ile vatandaşlara yapılacak olan ikramlar önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Organizasyon sayısı (adet)	30	30	30
Açıklamalar:				
2	Katılımcı Sayısı (Kişi)	12000	15000	15000
Açıklamalar:				
3	Yarımdan memnuniyet (%)	95%	90%	90%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Faaliyet	94.363,00	0,00	94.363,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		94.363,00	0,00	94.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.2.2: 2014 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve topluma kazandırılmasına yönelik 5 branşta eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacak.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: İlçede yaşayan engelli vatandaşlar. Gerekeç: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Eğitimcilerle yapılacak eğitim ücretleri için yaklaşık maliyet hesabı yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak.
Performans Hedefi	9.2.2: 2014 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve topluma kazandırılmasına yönelik 5 branşta eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yaşayan engelli vatandaşların rehabilite edilmesi, mesleki gelişmelerinin sağlanması ve kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması.

Gerekeç: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Engellilere yönelik düzenlenen eğitim branş sayısı (adet)	5	5	5

Açıklamalar:

2	Katılımcı sayısı (adet)	80	70	70
---	-------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3	Eğitimden memnuniyet (%)	99%	99%	99%
---	--------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	37.222,00	0,00	37.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		37.222,00	0,00	37.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.2.3: 2014 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. 3 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçede yaşayan engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik etkinlikler. <i>Gerekeç:</i> 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Seminer, sempozyum vb. faaliyetler için uzman personele ödenecek eğitim masrafları için yaklaşık maliyet hesabı yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak.
Performans Hedefi	9.2.3: 2014 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. 3 etkinlik düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yaşayan engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve bilinçlendirilmesinin sağlanması ve kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması.

Gerekeç: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Engellilere yönelik düzenlenen seminer, sempozyum vb. sayısı (adet)	4	3	3

Açıklamalar:

2	Seminer, sempozyum vb. katılımcı sayısı (adet)	600	350	350
---	--	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Seminer, sempozyum vb. den memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	34.222,00	0,00	34.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		34.222,00	0,00	34.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.2.4: 2014 yılında aile içi iletişimin güçlendirilmesi, sınav kaygısının giderilmesine yönelik, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda toplam 150 eğitim düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçede yaşayan vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik etkinlikler. <i>Gerekeçe:</i> 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Planlanan eğitimler kapsamında uzman personele ödenecek eğitim masrafları için yaklaşık maliyet hesabı yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		51.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		51.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	9.2.4: 2014 yılında aile içi iletişimin güçlendirilmesi, sınav kaygısının giderilmesine yönelik, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda toplam 150 eğitim düzenlenecek.			
Açıklamalar: <i>Amaç: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak.</i> <i>Gereke: İlçede sosyal refahın artırılmasında aile içi şiddetin önlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	31	175	150
Açıklamalar:				
2	Katılımcı sayısı (adet)	2349	5000	5000
Açıklamalar:				
3	Eğitimden memnuniyet (%)	95%	85%	90%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	51.363,00	0,00	51.363,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		51.363,00	0,00	51.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.2.6: 2014 yılında semt evlerimizde kurslar açılacak. Kurslarda kullanılmak üzere malzeme desteği sağlanacak ve ikramlarda bulunulacak.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçede yaşayan vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik etkinlikler. <i>Gereke:</i> İlçede sosyal refahın artırılmasına yönelik faaliyetler önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	189.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		213.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		213.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata adapte olmasını sağlamak
Performans Hedefi	9.2.6: 2014 yılında semt evlerimizde kurslar açılacak. Kurslarda kullanılmak üzere malzeme desteği sağlanacak ve ikramlarda bulunulacak.

Açıklamalar:

Amaç: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, toplumsal hayata adapte olmasını sağlamak.

Gerekeç: İlçede sosyal refahın artırılmasına yönelik faaliyetler önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kurslara katılım sayısı (adet)	1919	3000	4000

Açıklamalar:

2	Kurslardan memnuniyet (%)	95%	98%	100%
---	---------------------------	-----	-----	------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim Faaliyeti	213.363,00	0,00	213.363,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		213.363,00	0,00	213.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.2: 2014 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 17. Gaziemir Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gaziemir Uluslar arası Çocuk Şenliği.

Gerekeç: Kent kültür hayatının geliştirilmesinde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasına yönelik düzenlenecek olan etkinlikler önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		629.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		629.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.1 : Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazie mir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.
Performans Hedefi	10.1.2 : 2014 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 17. Gazie mir Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Uluslar arası etkinlikler ile Kent kültür ve sanat hayatının gelişimini ve kültürlerarası kaynaşmayı sağlamak.

Gereke: Kent kültür ve sanat hayatının gelişiminde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasında uluslar arası Çocuk Şenliği önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Çocuk şenliğine katılan ülke sayısı (adet)	12	12	13

Açıklamalar:

2	Çocuk şenliği katılımcılarının memnuniyeti (%)	100%	95%	95%
---	--	------	-----	-----

Açıklamalar:

3	Ortalama katılım sıklığı (yıl)	Her Yıl	Her Yıl	Her Yıl
---	--------------------------------	---------	---------	---------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür Faaliyeti	629.222,00	0,00	629.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		629.222,00	0,00	629.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.5: 2014 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. 4 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: İlçede yaşayan engelli vatandaşların kent kültür ve sanat hayatı ile bütünleşmelerine yönelik düzenlenecek etkinlikler. Gerekeç: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kültürel etkinliklerde kullanılacak malzemeler için yaklaşık maliyet hesabı yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.1 : Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.
Performans Hedefi	10.1.5 : 2014 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. 4 etkinlik düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yaşayan engelli vatandaşların kent kültür ve sanat hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması.

Gereke: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek etkinlikler önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Engellilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	4	4	4

Açıklamalar:

2	Katılan engelli sayısı (adet)	40	40	40
---	-------------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3	Etkinlikten memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	----------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür Faaliyeti	41.222,00	0,00	41.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		41.222,00	0,00	41.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.6: 2014 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile 4 iş gezisi düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Ulusal ve Uluslararası İş Gezileri. Gerekeç: İlçenin uluslar arası tanınırlığının sağlanması ve ilçeye yapılacak olan yabancı yatırımların yönlendirilmesi açısından düzenlenecek olan iş gezileri önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Yapılması planlanan iş gezileri için yapılacak araç kiralaması için yaklaşık maliyet hesaplanmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazieмир ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.
Performans Hedefi	10.1.6: 2014 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile 4 iş gezisi düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçenin ekonomik ve kültürel kalkınmasının sağlanmasında uluslar arası işbirliklerinin yapılması.

Gerekeç: İlçenin uluslar arası tanınırlığının sağlanması ve ilçeye yapılacak olan yabancı yatırımların yönlendirilmesi açısından düzenlenecek olan iş gezileri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen gezisi sayısı (adet)	3	4	4

Açıklamalar:

2	İş Gezilerden memnuniyet (%)	95%	90%	90%
---	------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Kurulan ticari ilişki sayısı (adet)	3	4	4
---	-------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür Faaliyeti	39.222,00	0,00	39.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		39.222,00	0,00	39.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.8: 2014 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. 20 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi Kültür ve Sanat etkinlikleri. <i>Gerekeçe:</i> 5393 sayılı kanun çerçevesinde ilçenin kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	285.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		314.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		314.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.
Performans Hedefi	10.1.8: 2014 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. 20 etkinlik düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı sağlamak.

Gerekeç: Kültür ve Sanat alanında düzenlenecek etkinlikler, ilçenin Kültür ve Sanat Merkezi olarak ön plana çıkmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılacak Etkinlik Sayısı	30	20	20

Açıklamalar:

2	Etkinlikleri Vatandaş Katılımı (Kişi)	40000	15000	25000
---	---------------------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	Vatandaş Memnuniyeti (%)	99%	99%	99%
---	--------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür Faaliyeti	314.222,00	0,00	314.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		314.222,00	0,00	314.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.9: 2014 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kültürel ve Sanatsal önemi sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenileme işlemleri.

Gerekeç: 5393 sayılı kanun çerçevesinde ilçenin kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		69.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimир ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.9: 2014 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.			
Açıklamalar:				
<i>Amaç:</i> Kent kültür ve sanat hayatının sürekliliğini ve gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı sağlamak.				
<i>Gereke:</i> Kültürel ve Sanatsal öneme sahip değerlerin bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri ilçemiz açısından önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Bakım ve onarımı yapılacak anıt, heykel ve büst Sayısı	25	25	25
Açıklamalar:				
2	Yenilenecek anıt, heykel ve büst Sayısı	0	5	5
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür Faaliyeti	69.222,00	0,00	69.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		69.222,00	0,00	69.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.10: 2014 yılında İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımalarına yönelik 30 gezi ve piknik düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Sosyal Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Taribi ve kültürel geziler ve diğer organizasyonlar. <i>Gerekeç:</i> 5393 sayılı kanun çerçevesinde ilçenin kültürel ve tarihsel alanda gelişiminin sağlanması önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Gezi ve piknik için kullanılacak malzeme ve araç kiralama için yaklaşık maliyet hesabı yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		74.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		74.363,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.1.10: 2014 yılında İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımlarına yönelik 3 gezi düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Tarihi ve kültürel geziler ve diğer organizasyonlar.

Gerekeçe: 5393 sayılı kanun çerçevesinde ilçenin kültürel ve tarihsel alanda gelişiminin sağlanması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		229.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		229.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.10: 2014 yılında İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımalarına yönelik 33 gezi ve piknik düzenlenecek.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> Kent kültür ve sanat hayatının sürekliliğini ve gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı sağlamak. <i>Gerekeçe:</i> 5393 Sayılı Kanun çerçevesinde ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza ülkemizin tarih ve kültürünün tanıtılması önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenecek Gezi ve Piknik Sayısı (adet)	20	20	33
Açıklamalar:				
2	Gezi ve Pikniklere Katılımcı Sayısı (kişi)	1000	1000	4000
Açıklamalar:				
3	Gezi ve Pikniklerden Memnuniyet (%)	100%	100%	100%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Faaliyet	74.363,00	0,00	74.363,00
2	Kültür Faaliyeti	229.222,00	0,00	229.222,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		303.585,00	0,00	303.585,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.2: 2014 yılında Gazie mir sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Kapsam: Halka spor yapabilme imkanı sunmak.</i></p> <p><i>Gerekçe: Halkı spor yapmaya teşvik etmek.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.2: 2014 yılında Gazie mir sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak.
Faaliyet Adı	Düzenleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Mevcut park ve yeşil alanlar. <i>Gereke:</i> Yeni spor alanları oluşturularak halkı spor yapmaya teşvik etmek. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		132.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		132.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	10.2.2: 2014 yılında Gaziemir sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Yeni spor alanları oluşturularak halkı spor yapmaya teşvik etmek.

Gerekeç: Spor etkinliklerinin yaygınlaşması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12

Açıklamalar:

2	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m ²)	3,7	3,9	4
---	--	-----	-----	---

Açıklamalar:

3	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	119	139	141
---	----------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	90%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapım Faaliyet	89.251,00	0,00	89.251,00
2	Düzenleme Faaliyeti	132.727,00		132.727,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		221.978,00	0,00	221.978,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.3: 2014 yılında Gazie mir ilçesinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile ilçede düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak.
Faaliyet Adı	Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Spor kulübü ve Devlet okullarına spor malzemesi yardımı. <i>Gerekeç:</i> 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Devlet okullarına ve Amatör spor kulüplerine malzeme desteği sağlanabilmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.222,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	10.2.3: 2014 yılında Gaziemir ilçesinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile ilçede düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Halkın spor yapma alışkanlığını geliştirmek.

Gereke: İlçede amatör branşta faaliyet gösteren spor okulları ve Devlet okullarında spor etkinliklerinin desteklenmesi halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi ve spor etkinliklerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapılan Yardım Miktarı (TL)	234.400,00	180.000,00	121.000,00

Açıklamalar:

2	Yardım Yapılan Kurum yada Kulüp Miktarı	13 Adet	15 Adet	15 Adet
---	---	---------	---------	---------

Açıklamalar:

3	Kurum ve Kulüplerin Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%
---	-------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif Faaliyet	150.222,00	0,00	150.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		150.222,00	0,00	150.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.5: 2014 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak.
Faaliyet Adı	Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Uluslararası ve ulusal Sportif Yarışmalar.

Gerekeç: 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Amatör sporculara malzeme desteği sağlanabilmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin besaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		109.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		109.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	10.2.5: 2014 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yaşayan sporcuların ulusal ve uluslar arası spor müsabakalarına katılımlarını teşvik etmek.

Gerekeç: İlçede yaşayan sporcuların ulusal ve uluslar arası müsabakalarda ilçemizi temsil etmesi, halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Malzeme Yardımı Yapılan Sporcu Sayısı	30	30	30

Açıklamalar:

2	Malzeme Yardımı Yapılan kulüp Sayısı	5	5	5
---	--------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

3	Yardım Alan Sporcu Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%
---	------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sportif Faaliyet	109.222,00	0,00	109.222,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	109.222,00	0,00	109.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.8: 2014 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb. 15 branşta kurs düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Sportif alanda düzenlenecek kurslar. <i>Gerekeçe:</i> Halka spor yapma alışkanlığının kazandırılmasına yönelik farklı branşlarda açılacak kurslar önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		164.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		164.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	10.2.8: 2014 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb. 15 branşta kurs düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Amatör sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve Halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi

Gerekeç: Amatör sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve Halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesine yönelik farklı branşlarda düzenlenecek olan kurslar stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Açılan Spor Kurs Sayısı	15	15	15

Açıklamalar:

2	Spor Kurslarından Faydalananların Sayısı	1700	2000	2500
---	--	------	------	------

Açıklamalar:

3	Kurslardan Faydalananların Memnuniyeti (%)	95%	90%	90%
---	--	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif Faaliyet	164.222,00	0,00	164.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		164.222,00	0,00	164.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.9: 2014 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını artırmak, dayanışmayı pekiştirmek maksadıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Gaziemir Halkı. <i>Gereke:</i> Halka spor yapma alışkanlığının kazandırılması. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		129.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		129.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.
Performans Hedefi	10.2.9: 2014 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını artırmak, dayanışmayı pekiştirmek amacıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Spor yapma alışkanlığının kazandırılması.

Gerekeç: Halka spor yapma alışkanlığının kazandırılması.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Etkinliğe katılım sayısı	VY	500	600

Açıklamalar:

2	Etkinlikten Memnuniyet (%)	VY	90%	90%
---	----------------------------	----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif Faaliyet	129.222,00	0,00	129.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		129.222,00	0,00	129.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.1.3: 2014 yılında ilçenin gelişen bölgelerinde gecekondu ve kaçak yapılaşmayı önleyici denetimler yapılacak, ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak ve kaçak yapıların taraması yapıp, envanter çıkarılacak.
Faaliyet Adı	Yapı Kontrol Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Gecekondu ve kaçak yapılaşmayı önleyici denetimler. Gereke: Gecekondu ve kaçak yapılaşmanın önlenerek, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması önem arz etmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	219.783,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.683,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.683,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 11: Gaziemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	11.1: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik kente karşı işlenen suçları %30 oranında azaltmak.
Performans Hedefi	11.1.3: 2014 yılında ilçenin gelişen bölgelerinde gecekondular ve kaçak yapılaşmayı önleyici denetimler yapılacak, ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak ve kaçak yapıların taraması yapıp, envanter çıkarılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Gecekondular ve kaçak yapılaşmayı önlemek.

Gerekeç: Gecekondular ve kaçak yapılaşmanın önlenerek, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapı tatil zaptı sayısı (adet)	110	180	150

Açıklamalar:

2	Değerlendirilen şikayet sayısı	143	90	100
---	--------------------------------	-----	----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapı Kontrol Faaliyeti	250.683,00	0,00	250.683,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		250.683,00	0,00	250.683,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.2.2: 2014 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılabilir işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek.
Faaliyet Adı	Ruhsatlandırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: İlçede ticari faaliyette bulunan ruhsatsız işyerleri. Gerekeç: İlçede kamu düzeni ve güvenliğin sağlanmasında, işyerlerinin yasal düzenlemelere bağlı hareket etmeleri önem arz etmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	769.575,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	98.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		868.325,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		868.325,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 11: Gaziemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.
Performans Hedefi	11.2.2: 2014 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılacak işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve eksikliklerinin belirlenerek ruhsatlandırılması.

Gerekeç: Çevre ve İnsan sağlığı açısından, işyerlerinin yasal düzenlemelere uyumluluğunun sağlanması ve ruhsatsız işyerlerinden ruhsatlandırılacakların ruhsatlandırılması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Verilen ruhsat sayısı (adet)	869	500	400

Açıklamalar:

2	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen iş yeri sayısı (adet)	119	80	80
---	---	-----	----	----

Açıklamalar:

3	Ruhsatlandırma hizmetinden memnuniyet (%)	90%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4	Ortalama ruhsat verme süresi (gün)	5	5	5
---	------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Ruhsatlandırma Faaliyeti	868.325,00	0,00	868.325,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		868.325,00	0,00	868.325,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.2.5: 2014 yılında gayri sıhhi – sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile hafta tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 800 denetim gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı	Denetim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçede ticari faaliyette bulunan işyerleri. <i>Gereke:</i> İlçede kamu düzeni ve adaletin sağlanmasında, işyerlerinin yasal düzenlemelere bağlı hareket etmeleri önem arz etmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	769.575,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	98.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		868.325,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		868.325,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 11: Gaziemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.
Performans Hedefi	11.2.5: 2014 yılında gayri sıhhi – sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile Hafta Tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 800 denetim gerçekleştirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve eksikliklerinin belirlenerek ruhsatlandırılması.

Gerekeç: Çevre ve İnsan sağlığı açısından, işyerlerinin yasal düzenlemelere uyumluluğunun sağlanması ve ruhsatsız işyerlerinden denetlenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Denetim sayısı (adet)	1738	800	800

Açıklamalar:

2	Denetimden şikayet sayısı (adet)	–	300	Sürece Göre
---	----------------------------------	---	-----	-------------

Açıklamalar:

3	Ruhsatsız çalışma oranında azalma (%)	10%	10%	10%
---	---------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim Faaliyeti	868.325,00	0,00	868.325,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		868.325,00	0,00	868.325,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	11.2.6: 2014 yılında ruhsatlı yapılan binaların iç ve dış mimarisinde yapılan değişikliklere ilişkin izin kontrolleri yapılacak.
Faaliyet Adı	Yapı Ruhsat ve Yapı Kullanma İzni Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Ruhsatlı binaların ruhsat ve eki projelerine uygunluklarının denetlenmesi.</i> <i>Gerekeçe: Ruhsatlı binaların ruhsat ve proje eklerine uygunlukları sağlanarak, imar suçlarının önlenmesini sağlamak.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	219.783,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.683,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.683,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 11: Gaziemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.
Hedef	11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.
Performans Hedefi	11.2.6: 2014 yılında ruhsatlı yapılan binaların iç ve dış mimarisinde yapılan değişikliklere ilişkin izin kontrolleri yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Ruhsatlı binaların ruhsat ve eki projelerine uygunluklarının denetlenmesi.

Gereke: Ruhsatlı binaların ruhsat ve proje eklerine uygunlukları sağlanarak, imar suçlarının önlenmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen tadilat ruhsatı sayısı (adet)	47	55	30

Açıklamalar:

2	Projede onaylanan tadilat sayısı (adet)	54	65	50
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapı Ruhsat ve Yapı Kullanma İzni Faaliyeti	250.683,00	0,00	250.683,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		250.683,00	0,00	250.683,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.1.2: 2014 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Meslek Edindirme Kursları. Gereke: İlçede işsizlik sayısının azaltılması ve istihdamın artırılmasına yönelik düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kurs öğretmenlerine ödenecek ücretlere ilişkin yaklaşık maliyet hesaplaması yapılmıştır.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	34.167,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.611,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.611,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.
Performans Hedefi	12.1.2: 2014 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede, ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını yükseltmek.

Gereke: İlçede yaşayan ve Aktif çalışma gruplarında yer alan kişilerin meslek edindirme kursları ile eğitimlerinin sağlanması ve bir iş sahibi olarak ekonomik faaliyetlere katılımlarının sağlanması açısından düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kurs sayısı (adet)	6	4	3

Açıklamalar:

2	Kurslara katılım sayısı (adet)	800	500	300
---	--------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Kurstan memnuniyet (%)	90%	90%	90%
---	------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	48.611,00	0,00	48.611,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		48.611,00	0,00	48.611,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.1.4: 2014 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. 24 branşta sanat kursları düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçede, kültürel ve ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını yükseltmek.

Gerekeç: İlçede yaşayan ve Aktif çalışma gruplarında yer alan kişilerin meslek edindirme kursları ile eğitimlerinin sağlanması ve bir iş sahibi olarak ekonomik faaliyetlere katılımlarının sağlanması açısından düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	480.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		509.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		509.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.
Performans Hedefi	12.1.4: 2014 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. 24 branşta sanat kursları düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede, kültürel ve ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını yükseltmek.

Gereke: İlçede yaşayan ve Aktif çalışma gruplarında yer alan kişilerin meslek edindirme kursları ile eğitimlerinin sağlanması ve bir iş sahibi olarak ekonomik faaliyetlere katılımlarının sağlanması açısından düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Sanatsal kurs sayısı (adet)	24	24	24

Açıklamalar:

2	Sanatsal kurslara katılımcı sayısı (adet)	6000	6000	7000
---	---	------	------	------

Açıklamalar:

3	Sanatsal kurstan memnuniyet (%)	100%	100%	100%
---	---------------------------------	------	------	------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Faaliyeti	509.222,00	0,00	509.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		509.222,00	0,00	509.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.1.5: 2014 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlk-Orta-Lise ve Dengi Okullarda okuyan öğrencilere yönelik sanal dersane uygulaması. <i>Gereke:</i> İlk-orta-Lise ve Dengi okullarda eğitim gören öğrencilerin sınavlarda başarılı olabilmelerini sağlamadaki örgün eğitim uygulamaları önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		729.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		729.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.
Performans Hedefi	12.1.5: 2014 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak.

Gereke: İlk-orta-Lise ve Dengi okullarda eğitim gören öğrencilerin sınavlarda başarılı olabilmelerini sağlamadaki örgün eğitim uygulamaları önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dershanede eğitim gören öğrenci sayısı (adet)	2200	2200	3000

Açıklamalar:

2	Açılan kurs sayısı (adet)	9	9	9
---	---------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

3	Dershane hizmetinden memnuniyet (%)	99%	99%	99%
---	-------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim Faaliyeti	729.222,00	0,00	729.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		729.222,00	0,00	729.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.1.6: 2014 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Kurs Merkezleri ve Derslikler.</i> <i>Gerekeçe: Kültür-Sanat-Spor kurslarının ve meslek edindirme kurslarının düzenlendiği kurs merkezlerinin ve dersliklerin teknolojik ve fiziksel alt yapı açısından eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine elverişli hale getirilmesi, Eğitimlerin etkinliği açısından önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		154.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		154.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazie mir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.
Performans Hedefi	12.1.6: 2014 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Kurs merkezlerinde düzenlenecek olan eğitimlerin, teknolojik ve fiziksel açıdan eğitim öğretime elverişli ve uygun hale getirilmesi.

Gerekeç: Kurs merkezlerinde eğitim faaliyetlerinin teknolojik ve fiziksel açıdan uygun koşullarda düzenlenmesi eğitimin etkinliğinin artırılmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kurs merkezi ve derslik sayısı (adet)	17	17	32

Açıklamalar:

2	Kursiyer sayısı (adet)	9900	6500	11200
---	------------------------	------	------	-------

Açıklamalar:

3	Kurslardan memnuniyet (%)	99%	99%	99%
---	---------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim Faaliyeti	154.222,00	0,00	154.222,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		154.222,00	0,00	154.222,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.1.7. 2014 yılında ilçemizde eğitim görecektir 3500 öğrencimize malzeme yardımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İhtiyaç sahibi öğrencilerin kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanması.</i> <i>Gerekeçe: İlçede ihtiyaç sahibi öğrencilerin kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanması önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		69.363,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.
Performans Hedefi	12.1.7: 2014 yılında ilçemizde eğitim görecektir 3500 öğrencimize malzeme yardımı yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: İhtiyaç sahibi öğrencilerin kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanması.

Gerekeçe: İlçede ihtiyaç sahibi öğrencilerin kırtasiye ihtiyaçlarının karşılanması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yardım yapılacak öğrenci sayısı	1000	2000	3500

Açıklamalar:

2	Yarımdan memnuniyet	95%	99%	99%
---	---------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal Yardım Faaliyeti	69.363,00	0,00	69.363,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	69.363,00	0,00	69.363,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.2.1. 2014 yılında İlçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerine ilişkin belediyemizde kurulan CV Bank aracılığı ile 1000 kişinin iş talepleri karşılanacak.
Faaliyet Adı	İstihdam Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İlçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerinin karşılanması.</i> <i>Gereke: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması açısından önem arz etmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	16.584,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.668,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.252,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.252,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.
Performans Hedefi	12.2.1. 2014 yılında İlçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerine ilişkin belediyemizde kurulan Cv Bank aracılığı ile 1000 kişinin iş talepleri karşılanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması.

Gerekeç: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Gelen iş talep sayısı	1871	1512	Talebe göre

Açıklamalar:

2	İş taleplerinin karşılanma oranı (%)	40%	40%	40%
---	--------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İstihdam Faaliyeti	21.252,00	0,00	21.252,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		21.252,00	0,00	21.252,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.2.2. 2014 yılında işsizliğin önlenmesine yönelik özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak ve istihdamı artırmaya yönelik ortak projeler geliştirilerek uygulamaya geçirilecek.
Faaliyet Adı	İstihdam Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: İlçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerinin karşılanması.</i> <i>Gereke: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması açısından önem arz etmektedir.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu ve özel kuruluşlarla yapılacak toplantılara yönelik temsil ağırlama gideri olarak yaklaşık maliyet belirlenmiştir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	16.584,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.668,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.252,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.252,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.
Hedef	12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.
Performans Hedefi	12.2.2. 2014 yılında işsizliğin önlenmesine yönelik özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak ve istihdamı arttırmaya yönelik ortak projeler geliştirilerek uygulamaya geçirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması ve istihdamın artırılması.

Gerekeç: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması açısından kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	İşbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)	220	250	250

Açıklamalar:

2	Geliştirilen proje sayısı (adet)	2	3	3
---	----------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İstihdam Faaliyeti	23.252,00	0,00	23.252,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		23.252,00	0,00	23.252,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.2.3. 2014 yılında Ulusal alanda yapılan 5 fuara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak. Ayrıca semt evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Sosyal Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> İlçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımının yapılması. <i>Gerekeçe:</i> İlçemizin tanıtımının yapılmasına yönelik fuarlara katılımın sağlanması ekonomik ve kültürel tanıtımın yapılması açısından önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Fuarlarda yer kiralama ve yapılacak ikramlar için yaklaşık maliyet belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	21.018,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.345,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		47.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		47.363,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	12.2.3. 2014 yılında Ulusal alanda yapılan 5 fuara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak. Ayrıca semt evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: İlçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımının yapılması.</p> <p>Gerekeç: İlçemizin tanıtımının yapılmasına yönelik fuarlara katılımın sağlanması ekonomik ve kültürel tanıtımın yapılması açısından önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	24.778,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.444,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.222,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.222,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.			
Performans Hedefi	12.2.3. 2014 yılında Ulusal alanda yapılan 5 fuara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak. Ayrıca semt evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacak.			
Açıklamalar: <i>Amaç: İlçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımının yapılması.</i> <i>Gereke: İlçemizin tanıtımının yapılmasına yönelik fuarlara katılımın sağlanması ekonomik ve kültürel tanıtımın yapılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Katılım sağlanan fuar sayısı	3	5	5
Açıklamalar:				
2	Açılan stand sayısı	6	5	5
Açıklamalar:				
3	Stand ziyaretçi sayısı	1400	1000	1000
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Faaliyet	47.363,00	0,00	47.363,00
2	Kültür Faaliyeti	39.222,00	0,00	39.222,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		86.585,00	0,00	86.585,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.1.2: 2014 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak.
Faaliyet Adı	Bilgi Sistemi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Coğrafi Kent Bilgi Sistemi.</p> <p>Gerekeç: Mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İBB ile koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir ilçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.			
Performans Hedefi	13.1.2: 2014 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak.			
Açıklamalar: Kapsam: Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Faaliyeti Gereke: Mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İBB ile koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Sistemin güncellenmesi	Her gün	Her gün	Her gün
Açıklamalar: İBB ile koordineli.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti	59.138,00	0,00	59.138,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		59.138,00	0,00	59.138,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.1.3: 2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Bilgi Sistemi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Amaç: Coğrafi Kent Bilgi Sisteminin kurulması.</i></p> <p><i>Gerekeç: Mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İBB ile koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	71.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		81.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		81.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.1.3: 2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
<i>Açıklamalar:</i> <i>Kapsam: Coğrafi Kent Bilgi Sistemi.</i> <i>Gerekeç: Uygulama imar planı bilgilerini bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarma ve vatandaşın erişimine sunmak.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.233,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.733,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.966,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.966,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.1.3: 2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Amaç: Coğrafi Kent Bilgi Sisteminin kurulması.</i></p> <p><i>Gerekeç: Uygulama imar planı bilgilerini bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarma ve vatandaşın erişimine sunmak.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir ilçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.			
Performans Hedefi	13.1.3: 2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).			
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Coğrafi Kent Bilgi Sistemi. <i>Gereke:</i> Uygulama imar planı bilgilerini bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarma ve vatandaşın erişimine sunmak.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Sistemin kurulması (Ay)	VY	VY	6 Ay
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti	81.750,00	0,00	81.750,00
2	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,00	60.966,00
3	Planlama Faaliyeti	59.138,00	0,00	59.138,00
4				
5				
Genel Toplam		201.854,00	0,00	201.854,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.2.1: 2014 yılında 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, etaplar halinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacak.
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: 1/5000 Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının yapılması, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının sayısallaştırılması ve gerekli bölgelerin İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etütlerinin yapılmasının sağlanması.

Gerekeçe: 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının yapılması, İmar Planı Revizyonlarında Gerekli Bölgelerin İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etütlerini hazırlamak. Çağın teknolojik koşullarına uygun olarak tüm 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı paftalarının sayısal ortama aktarılması.

Maliyet Hesaplama: 70 adet imar planının sayısallaştırılması hizmet alımı işi, adedi 1200 TL + KDV olmak üzere hesaplanmıştır. İmar Planına Esas Jeolojik Etüt hizmet alımı: 35.000 TL olarak hesaplanmıştır. Toplam Maliyet 135.000 olarak belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.233,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.733,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	135.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		195.966,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		195.966,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.			
Performans Hedefi	13.2.1: 2014 yılında 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, etaplar halinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacak.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> İmar Planı hiyerarşisi kapsamında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarını hazırlamak. Gerekli Bölgelerin İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etütlerinin yapılmasının sağlanması. Çağın teknolojik koşullarına uygun olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının dijital ortama aktarılması için gerekli altyapının hazırlanmasını sağlamak. <i>Gerekeç:</i> 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonlarının yapılması, İmar Planı Revizyonlarında Gerekli Bölgelerin İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik Etütlerini hazırlatmak. Çağın teknolojik koşullarına uygun olarak tüm 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı paftalarının sayısal ortama aktarılması.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	1/5000 nazım imar planı revizyonlarının onanması	VY	Onandı	12 Ay
Açıklamalar:				
2	Gaziemir 1/1000 ölçekli revizyon imar planlarının onanması	VY	VY	12 Ay
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	195.966,00	0,00	195.966,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		195.966,00	0,00	195.966,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.2.2: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ilçede yaşanabilir kent ortamları oluşturacak şekilde ihtiyaç duyulacak projeler ve revizyonlar yapılacak.
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen 1/1000 uygulama imar planı değişiklik talepleri ile belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan 1/1000 uygulama imar planı değişiklik ve revizyonları.</p> <p>Gerekeç: Resmi kurumlar, vatandaşlar tarafından talep edilen ve belediyemiz ihtiyaçlarından doğan 1/1000 uygulama imar planı değişikliklerinin değerlendirilmesi.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.233,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.733,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.966,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.966,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.			
Performans Hedefi	13.2.2: 2014 yılında 1/1000 uygulama imar planında ilçede yaşanabilir kent ortamları oluşturacak şekilde ihtiyaç duyulacak projeler ve revizyonlar yapılacak.			
Açıklamalar:				
<i>Amaç:</i> Resmi kurumlardan ve vatandaşlardan gelen 1/1000 uygulama imar planı değişiklik talepleri ile belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan 1/1000 uygulama imar planı değişiklik ve revizyonları.				
<i>Gerekeç:</i> Resmi kurumlar, vatandaşlar tarafından talep edilen ve belediyemiz ihtiyaçlarından doğan 1/1000 uygulama imar planı değişikliklerinin değerlendirilmesi.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Resmi kurum talepleri (adet) (1/1000 uygulama imar planı değişikliği)	5	7	Talebe göre
Açıklamalar:				
2	Vatandaş talepleri (adet) (1/1000 uygulama imar planı değişikliği)	5	2	Talebe göre
Açıklamalar:				
3	Belediyemizce hazırlanan 1/1000 uygulama imar planı değişiklikleri (adet)	6	3	İhtiyaca göre
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,00	60.966,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		60.966,00	0,00	60.966,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.2.4: 2014 yılında ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.
Faaliyet Adı	Yapı Ruhsat – Yapı Denetim ve Yapı Kullanım İzni Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Müdürlüğümüzce gerekli tetkikler tamamlanarak tanzim edilen inşaat ruhsatlarına uygun inşai faaliyet sürmesi için; denetim yapan Yapı Denetim Firmalarının denetlenmesi ve tamamlanan inşaatların, ruhsat ve eki projelerine uygunluklarının tetkiki sonrası yapı kullanma izin belgesi tanzim edilmekte, inşaat ruhsatı verilmiş inşaatların baştan sona denetlenmesi yapılmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	219.783,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	30.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.683,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.683,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.			
Performans Hedefi	13.2.4: 2014 yılında ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.			
Açıklamalar: <i>Müdürlüğümüzce gerekli tetkikler tamamlanarak tanzim edilen inşaat ruhsatlarına uygun inşai faaliyet sürmesi için; denetim yapan Yapı Demetim Firmalarının denetlenmesi ve tamamlanan inşaatların, ruhsat ve eki projelerine uygunluklarının tetkiki sonrası yapı kullanma izin belgesi tanzim edilmekte, inşaat ruhsatı verilmiş inşaatların baştan sona denetlenmesi yapılmaktadır.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Düzenlenen yapı ruhsatı sayısı (adet)	274	116	200
Açıklamalar:				
2	Düzenlenen Hakediş sayısı (adet)	801	325	500
Açıklamalar:				
3	Düzenlenen yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)	1016	458	600
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı Ruhsat – Yapı Denetim ve Yapı Kullanım İzni Faaliyeti	250.683,00	0,00	250.683,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		250.683,00	0,00	250.683,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.3.4: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Harita ve Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: İmar planında yer alan sosyal donatı alanları.</p> <p>Gereke: Uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		109.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		109.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.3: 2014 yılı sonuna kadar, görseelliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerinin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 4 m ² 'ye yükseltmek.			
Performans Hedefi	13.3.4: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.			
Açıklamalar: <i>Amaç: İmar planında yer alan sosyal donatı alanları.</i> <i>Gerekeçe: Uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kamuya terki yapılan alan (adet)	28	Sürece göre	Sürece göre
<i>Açıklamalar: 16 uygulaması 17 adet, 18 uygulaması 11 adet</i>				
2				
<i>Açıklamalar:</i>				
3				
<i>Açıklamalar:</i>				
4				
<i>Açıklamalar:</i>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita ve Planlama Faaliyeti	109.138,00	0,00	109.138,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		109.138,00	0,00	109.138,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.4: 2014 yılında 3 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlar.</p> <p>Gereke: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlarda, altyapı ve üst yapı düzenlemelerinin yapılması önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	69.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.437,50
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.081.187,50
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.081.187,50



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.4: 2014 yılında 2 adet temalı parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak.
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlar. <i>Gereke:</i> Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlarda, peyzaj düzenlemelerinin yapılması kişi başı aktif yeşil alan miktarının artırılmasında önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.089.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.089.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılmasını ve gelişmesini sağlamak.
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.
Performans Hedefi	13.4.4: 2014 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak.

Açıklamalar:

5 adet parkın 3 adedi Fen İşleri Md.lüğü, 2 adedi ise Park ve Bahçeler Md.lüğü tarafından yapılacaktır.

Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.

Gerekeç: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	2.089.251,00	0,00	2.089.251,00
2	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti	1.052.727,00	0,00	1.052.727,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		3.141.978,00	0,00	3.141.978,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.5: 2014 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek.
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar. Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarım faaliyetleri de önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		352.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		352.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.
Performans Hedefi	13.4.5: 2014 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarım faaliyetleri ile kişi başı aktif yeşil alan miktarını korumak ve oyun grupları ile kent mobilyalarını yenilemek.

Gerekeç: Hemşerilerin huzurunu sağlamada, park ve yeşil alanların bakım ve onarım faaliyetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Parklarda montajı yapılan/yenilenen Oyun grupları sayısı	15	3	10
---	--	----	---	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti	352.727,00	0,00	352.727,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		352.727,00	0,00	352.727,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.6: 2014 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri yapılacak.
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Mevcut Park ve Yeşil Alanlar. <i>Gereke:</i> Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarımlarla parkların daha kaliteli hizmet vermesi sağlanacak. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.052.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.052.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.
Performans Hedefi	13.4.6: 2014 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım yenileme ve sulama işlemleri yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarımlarla parkların daha kaliteli hizmet vermesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Yenilenen park sayısı (Adet)	10	10	10
---	------------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti	8.052.727,00	0,00	8.052.727,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		8.052.727,00	0,00	8.052.727,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.7: 2014 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak.
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Mevcut Park ve Yeşil Alanlar. <i>Gerekeç:</i> Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		652.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		652.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gel işmesini sağlamak.
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.
Performans Hedefi	13.4.7: 2014 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak.

Açıklamalar:

Amaç: Park ve yeşil alanların sulanmasında son sistem sulama sistemlerin kullanılarak daha etkin ve verimli bir sulama sistemi geliştirmek.

Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı	17	39	40
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti	652.727,00	0,00	652.727,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		652.727,00	0,00	652.727,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.9: 2014 yılında park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Peyzaj Yenileme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Mevcut Park ve Yeşil Alanlar. <i>Gerekeç:</i> Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanların bitkisel nitelikte düzenlemesi yapılacak. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		352.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		352.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.
Performans Hedefi	13.4.9: 2014 yılında park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Mevcut Park ve Yeşil Alanların bitkisel çeşitliliğinin artırılması ve peyzaj düzenlenmesi.

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanların bitkisel nitelikte düzenlenmesi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (Adet)	20000	25000	30000
---	--	-------	-------	-------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Peyzaj Yenileme Faaliyeti	352.727,00	0,00	352.727,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		352.727,00	0,00	352.727,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.12: 2014 yılında Gazieimir'de bulunan parkların yapım ve yenilemesine yönelik 2 adet proje hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kapsam: Mevcut park ve yeşil alanlar. Gerekeçe: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktef yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		202.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		202.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.
Performans Hedefi	13.4.12: 2014 yılında Gaziemir'de bulunan parkların yapım ve yenilemesine yönelik 2 adet proje hazırlanacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.

Gerekeç: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Hazırlanan Proje Sayısı (adet)	1	0	2
---	--------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Projelendirme Faaliyeti	202.727,00	0,00	202.727,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		202.727,00	0,00	202.727,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İ.B.B. Başkanlığınca 03.05.2012 tarihinde onanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında belirlenen, Tah-
talı Havzası Uzun Mesafe Koruma Alanının kuzeyindeki Rekreasyon Alanının 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Pla-
nının hazırlanması.

Gerekeç: İlçede hatta tüm İzmir'de halkın, günübirlik eğlenecekleri, dinlenecekleri, sportif aktivitelerini yapabilecek-
leri boş vakitlerini değerlendirebilecekleri, kentsel alanlara ihtiyaç duyması.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.233,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.733,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.966,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.966,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Emlak İstimlak Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Kapsam: Rekreasyon projesi.</i></p> <p><i>Gerekeç: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda çok amaçlı rekreasyon alanlarının yapımı önem arz etmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.138,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Rekreasyon projesi. <i>Gerekeç:</i> Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda çok amaçlı rekreasyon alanlarının yapımı önem arz etmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Kapsam: Rekreasyon projesi.</i></p> <p><i>Gerekeç: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda çok amaçlı rekreasyon alanlarının yapımı önem arz etmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gaziemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> İlçemize hatta tüm İzmir'e hitap edecek günübirlik eğlenme, dinlenme, sportif aktivitelerin yapılabileceği ve boş vakitlerini değerlendirebilecekleri İmar Planına uygun alanlar oluşturmak. <i>Gerekeç:</i> İlçede hatta tüm İzmir'de yaşayan halkın, günübirlik eğlenecekleri, dinlenecekleri, sportif aktivitelerini yapılabilecekleri boş vakitlerini değerlendirebilecekleri, kentsel alanlara ihtiyaç duyulması.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Rekreasyon alanı sayısı (adet)	2	2	2
Açıklamalar:				
2	Kişi başına yeşil alan miktarı (m ²)	3,8	3,9	4
Açıklamalar:				
3	Alana ait 1/1000 uygulama imar planının yapılması (ay)	6 Ay	6 Ay	6 Ay
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,00	60.966,00
2	Emlak İstimlak Faaliyeti	59.138,00	0,00	59.138,00
3	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
4	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti	52.727,00	0,00	52.727,00
Genel Toplam		262.082,00	0,00	262.082,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.3: 2014 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB Koordineli).
Faaliyet Adı	Emlak İstimlak Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Çok yönlü Salon Projesi.</p> <p>Gerekeç: Sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik yapılacak salon önem arz etmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.138,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.3: 2014 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB Koordineli).
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Çok yönlü Salon Projesi.</i> <i>Gereke: Sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik yapılacak salon önem arz etmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gaziemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	14.1.3: 2014 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB Koordineli).

Açıklamalar:

Amaç: Çok yönlü salon projesinin yapımı.

Gerekeç: Sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik yapılacak salon önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Yapım Süresi (Ay)	VY	VY	12

Açıklamalar: Bu faaliyet İBB ile koordineli olarak gerçekleştirilecektir.

2				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Emlak İstimlak Faaliyeti	59.138,00	0,00	59.138,00
2	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		148.389,00	0,00	148.389,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.4: 2014 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak Belediye hizmet binası yapılacak.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Gerekeç:</i> Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında, Belediye hizmetlerinin sunumunda çok önemli bir yere sahip olan Belediye hizmet binasının bugün ve gelecekteki ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak nitelikte yeniden inşa edilmesi önem arz etmektedir. <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi:</i> Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.089.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.089.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gaziemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.
Performans Hedefi	14.1.4: 2014 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak Belediye hizmet binası yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttırmak.

Gereke: Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesinde, Belediye hizmet binasının değişen şartlara bağlı olarak, personel verimlilik ve motivasyonunu artırıcı etkisi düşünülerek yeniden yapımının gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Hizmet binasının ortalama bitme süresi (ay)	1	12	2

Açıklamalar:

2	Vatandaş ve Çalışan Memnuniyeti	VY	VY	% 99
---	---------------------------------	----	----	------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	1.089.251,00	0,00	1.089.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.089.251,00	0,00	1.089.251,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.5: 2014 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m ² alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Yobaz deresi rekreasyon alanı ağaçlandırma çalışmaları.

Gerekeç: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının ağaçlandırılması önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.5: 2014 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m ² alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Yobaz deresi rekreasyon alanı ağaçlandırma çalışmaları.</p> <p>Gerekeç: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının ağaçlandırılması önem arz etmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		152.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		152.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazie mir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	14.1.5: 2014 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m ² alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordineli).			
Açıklamalar: <i>Amaç: Kentsel tasarım ve dönüşüm.</i> <i>Gereke: Yobaz deresinin rekreasyon alanı olarak kullanımında ağaçlandırma çalışmaları önem arz etmektedir (İ.B.B.ile işbirliği yapılarak).</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dikilen ağaç sayısı (adet)	VY	VY	1500
Açıklamalar:				
2	Ağaçların tutma oranı (%)	VY	VY	95%
Açıklamalar:				
3	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	VY	VY	90%
Açıklamalar: İBB ile koordineli				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2	Ağaçlandırma Faaliyeti	152.727,00	0,00	152.727,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		241.978,00	0,00	241.978,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.7: 2014 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülen meydan projesinde İzmir 1 No'lu Kültür ve Tabiat Varlıkları Korumu Kurulundan alınacak görüş sonrasındaki süreçte; 1/1000 uygulama imar planı değişikliği gerektiği takdirde 6 ay içerisinde hazırlanacaktır.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.233,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.733,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.966,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.966,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazie mir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	14.1.7: 2014 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek (İBB ile koordineli).			
Açıklamalar: <i>İzmir 1 Nolu Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulundan alınacak görüş sonrasındaki süreçte gerektiği takdirde 1/1000 Uygulama İmar Planı değişikliği hazırlanacak.</i> <i>Amaç: Kentsel tasarım .</i> <i>Gerekeç: Kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde, kent merkezinde yer alan meydanlarda yapılacak olan düzenlemeler önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Ortalama bitme süresi (ay)	VY	VY	12
Açıklamalar:				
2	Düzenlenen meydan sayısı (adet)	VY	VY	1
Açıklamalar:				
3	İmar planı değişikliğinin hazırlanması (ay)	VY	VY	6 Ay
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,00	60.966,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		60.966,00	0,00	60.966,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.3.3: 2014 yılında Irmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Kapsam: Tescilli tarihi çeşme projesi.</i></p> <p><i>Gerekeç: Gaziemir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların restorasyonunu yapmak ilçe tarihi ve kültürünün korunması açısından önem arz etmektedir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.3: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.			
Performans Hedefi	14.3.3: 2014 yılında Irmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> Tescilli tarihi çeşme projesinin restorasyonu. <i>Gerekeç:</i> Gaziemir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların restorasyonunu yapmak ilçe tarihi ve kültürünün korunması açısından önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Restore edilen kültür varlığı sayısı	VY	1	1
Açıklamalar: Tescilli çeşmenin bütçesi İl Özel İdaresi tarafından karşılanacaktır.				
2	Restorasyondan memnuniyet	VY	%95	%95
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		89.251,00	0,00	89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.4.1: 2014 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Aktepe ve Emrez mahallelerinin polis lojmanları ile Akçay Caddesinde 1/1000 Uygulama İmar Planında Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları dışında kalan konut bölgesini kapsamaktadır.Bakanlar kurulu ilamından sonra İ.B.B. Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü ile koordineli olarak imar planı çalışması yürütülecektir.</p> <p>Gerekeç: Aktepe ve Emrez mahallelerinde kaçak olarak yapılaşmış, yeşil alan, otopark, eğitim alanı, sağlık tesisi vb alanların yetersiz olduğu kent parçalarının topyekün değiştirilerek daha sağlıklı, yaşanılabilir kent dokularının yaratılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması, deprem zararının azaltılması.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.233,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.733,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.966,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.966,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.4: 2014 Yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.			
Performans Hedefi	14.4.1: 2014 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak (İBB ile koordineli).			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak. <i>Gerekeç:</i> Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1				
<i>Açıklamalar:</i> Belediyemizce söz konusu faaliyetin İzmir Büyükşehir Belediyesince yürütülmesi ile ilgili çalışmalarda gerekli katılım, teknik bilgi, belge desteği sağlanacak.				
2				
<i>Açıklamalar:</i>				
3				
<i>Açıklamalar:</i>				
4				
<i>Açıklamalar:</i>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,00	60.966,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		60.966,00	0,00	60.966,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.4.2: 2014 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti.</p> <p>Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.138,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		59.138,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.4: 2014 yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.			
Performans Hedefi	14.4.2: 2014 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> Kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek. <i>Gereke:</i> Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1				
<i>Açıklamalar:</i> İ.B.B Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
<i>Açıklamalar:</i>				
3				
<i>Açıklamalar:</i>				
4				
<i>Açıklamalar:</i>				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma Faaliyeti	59.138,00	0,00	59.138,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		59.138,00	0,00	59.138,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.5.2: 2014 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımı gerçekleştirecek.
Faaliyet Adı	Yıkım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Kaçak Yapılar.</p> <p>Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında yıkım kararı alınması önem arz etmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.5: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.			
Performans Hedefi	14.5.2: 2014 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımı gerçekleştirilecek.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> Kaçak yapılaşmanın önlenmesi. <i>Gerekeç:</i> Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımının gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kaçak yapı sayısı (adet)	110	165	100
Açıklamalar:				
2	Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	%38	% 30	% 50
Açıklamalar:				
3	Yıkılan kaçak yapı sayısı (adet)	42	50	50
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıkım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		89.251,00	0,00	89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.6.1: 2014 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti</p> <p>Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetlerinin uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılması önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: 1134 ada 1 ve 23 parseller, 162 ada 1 parselin uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılması düşünülmüş ve buna göre rayiç bedel üzerinden maliyet hesabı yapılmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.722.123,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.781.261,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.781.261,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.6.1: 2014 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.
Faaliyet Adı	Hukuk Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam:</i> Kamulaştırma Faaliyeti <i>Gerekeç:</i> Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetlerinin uzlaştırma veya hukuk yolu ile sonuçlandırılması önem arz etmektedir.	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	151.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		172.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		172.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.
Performans Hedefi	14.6.1: 2014 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Kamulaştırma Faaliyeti

Gerekeç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma veya hukuk yolu ile sonuçlandırılacak.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Uzlaştırma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m ²)	–	35,63 m ²	Sürece göre

Açıklamalar: 1134 ada 1 ve 23 parseller, 1762 ada 1 parsel (Pazar Yeri)

2				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma Faaliyeti	1.781.261,00	0,00	1.781.261,00
2	Hukuk Faaliyeti	172.500,00	0,00	172.500,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.953.761,00	0,00	1.953.761,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.6.2: 2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti</i> <i>Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.</i> <i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: 6487 Sayılı kanunun geçici 6. maddesi gereği kamulaştırma giderleri doğrultusunda maliyet hesabı yapılmıştır.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	51.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.738,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	944.878,48
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.004.016,48
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.004.016,48

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.6.2: 2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.
Faaliyet Adı	Hukuk Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti.</p> <p>Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	151.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	21.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		172.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		172.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.			
Performans Hedefi	14.6.2: 2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			
Açıklamalar: <i>Amaç: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.</i> <i>Gerekeçe: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (adet)	Sürece göre	Sürece göre	Sürece göre
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma Faaliyeti	1.004.016,48	0,00	1.004.016,48
2	Hukuk Faaliyeti	172.500,00	0,00	172.500,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.176.516,48	0,00	1.176.516,48

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.3: 2014 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Yol yapım çalışmaları.</p> <p>Gerekeç: Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşımın sağlanmasına yönelik düzenlemeler, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir. Bu faaliyet İBB ile Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak.			
Performans Hedefi	15.1.3: 2014 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak. <i>Gerekeç:</i> Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşımın sağlanmasına yönelik düzenlemeler, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir. Bu faaliyet İBB ile Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1				
Açıklamalar: Bu faaliyet İ.B.B. İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		89.251,00	0,00	89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.4: 2014 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p><i>Açıklamalar:</i></p> <p><i>Kapsam: Yol yapım çalışmaları.</i></p> <p><i>Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolunun açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılmasında önem arz etmektedir. Bu faaliyet İ.B.B. ile koordineli olarak gerçekleştirilecektir.</i></p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak.			
Performans Hedefi	15.1.4: 2014 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.			
Açıklamalar: <i>Gerekeç:</i> Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılarak ulaşımın sağlanmasına yönelik düzenlemeler, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir. Bu faaliyet İ.B.B. ile koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1				
Açıklamalar: Bu faaliyet İ.B.B. ile koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		89.251,00	0,00	89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.5: 2014 yılında Gazie mir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 15.000 m ² asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 10.000 m ² tretuar ve kaldırım çalışması yapılacak.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Gazie mir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-bakım ve onarım çalışmaları.</p> <p>Gerekeçe: Sorumluluk alanımızda olan yolların asfaltlama tretuar ve kaldırım çalışmaları stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesi açısından önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.589.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.589.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak.			
Performans Hedefi	15.1.5: 2014 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 15.000 m ² asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 10.000 m ² trotuar ve kaldırım çalışması yapılacak.			
Açıklamalar:				
<i>Amaç:</i> İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak.				
<i>Gerekeç:</i> Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-Bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması ve yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	4240	3100	4500
Açıklamalar:				
2	Yapılan trotuar ve kaldırım miktarı (m ²)	15467	15000	10000
Açıklamalar:				
3	Asfaltlama, trotuar ve kaldırım hizmetinden memnuniyet (%)	90%	95%	95%
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	10.589.251,00	0,00	10.589.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.589.251,00	0,00	10.589.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.6: 2014 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafığe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak (İBB ile koordineli).
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-bakım ve onarım çalışmaları.</p> <p>Gerekeç: Demir Yolu Paralelindeki 351 sokağın kesintisiz olarak trafiğe açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması, yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında yapılacak olan kamulaştırma faaliyeti önem arz etmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak.			
Performans Hedefi	15.1.6: 2014 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak.			
Açıklamalar: <i>Amaç:</i> İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak. <i>Gerekeç:</i> Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması, yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1				
Açıklamalar: İBB ile Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		89.251,00	0,00	89.251,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.7: 2014 yılında Sevgi Yolunun 4. etabı tamamlanacak.
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<p>Açıklamalar:</p> <p>Kapsam: Sevgi yolu projesi 4. Etabı düzenleme projesi.</p> <p>Gerekeçe: Sevgi yolu projesi 1, 2 ve 3. Etabın devamı olan kesintisiz yaya yolları ve ulaşımı sağlayacak kent dokusunu yenileyen sosyal proje olacaktır.</p> <p>Açıklama: 2886 Sayılı Kanuna göre yap-işlet-devret yöntemi ile yaptırılması planlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	77.813,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.438,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		89.251,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		89.251,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.7: 2014 yılında Sevgi Yolunun 4. etabı tamamlanacak.
Faaliyet Adı	Düzenleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar: <i>Kapsam: Yeşil alan düzenlemesi.</i> <i>Gerekeçe: Sevgi yolu projesi 1, 2 ve 3. Etabın devamı olan kesintisiz yaya yolları ve ulaşımı sağlayacak kent dokusunun yenileyen sosyal proje olacaktır.</i> <i>Açıklama: 2886 Sayılı Kanuna göre yap-işlet-devret yöntemi ile yaptırılması planlanmıştır.</i>	

Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	45.482,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.245,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.727,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.727,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak.
Performans Hedefi	15.1.7: 2014 yılında Sevgi Yolunun 4. etabı tamamlanacak.

Açıklamalar:

2886 Sayılı Kanuna göre yap-işlet-devret yöntemi ile yaptırılması planlanmıştır.

Amaç: Halkın sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek alanların oluşturulması.

Gerekeç: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında alanlarının düzenlenmesi kentsel tasarım ve dönüşümler için önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2012	2013	2014
1	Proje bitim süresi(Ay)	VY	VY	12

Açıklamalar:

2	Vatandaş memnuniyeti %	VY	VY	95%
---	------------------------	----	----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,00	89.251,00
2	Düzenleme Faaliyeti	52.727,00	0,00	52.727,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		141.978,00	0,00	141.978,00

**D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı:**

İDARE PERFORMANS TABLOSU (T-3)							
Performans Hedefi	İDARE ADI	GAZİEMİR BELEDİYESİ					
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1.1.1	İç Kontrol Faaliyeti	50.242,00	0,10%	0,00	0,00%	50.242,00	0,10%
1.1.2	İç Kontrol Faaliyeti	42.242,00	0,08%	0,00	0,00%	42.242,00	0,08%
1.1.5	Yıllık Performans Programı	52.242,00	0,10%	0,00	0,00%	52.242,00	0,10%
1.1.6	İdare Faaliyet Raporu	56.242,00	0,11%	0,00	0,00%	56.242,00	0,11%
1.1.7	İdare Stratejik Planı	85.242,00	0,16%	0,00	0,00%	85.242,00	0,16%
1.2.1	Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti	40.242,00	0,08%	0,00	0,00%	40.242,00	0,08%
1.3.1	Kaynak Oluşturma Faaliyeti	55.242,00	0,11%	0,00	0,00%	55.242,00	0,11%
1.4.2	Arşiv Faaliyeti	82.750,00	0,16%	0,00	0,00%	82.750,00	0,16%
1.4.4	Arşiv Faaliyeti	188.550,00	0,36%	0,00	0,00%	188.550,00	0,36%
1.5.1	Kent Konseyi Faaliyeti	85.236,00	0,16%	0,00	0,00%	85.236,00	0,16%
2.1.3	İnsan Kaynakları Yönetim Faaliyeti	75.810,00	0,15%	0,00	0,00%	75.810,00	0,15%
2.3.1	Eğitim Faaliyeti	111.810,00	0,21%	0,00	0,00%	111.810,00	0,21%
3.4.1	Mali Hizmetler Faaliyeti	376.650,00	0,72%	0,00	0,00%	376.650,00	0,72%
3.4.2	Mali Hizmetler Faaliyeti	376.650,00	0,72%	0,00	0,00%	376.650,00	0,72%

Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
4.1.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	65.236,00	0,12%	0,00	0,00%	65.236,00	0,12%
4.1.2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti ve Kültür Faaliyeti	494.458,00	0,95%	0,00	0,00%	494.458,00	0,95%
4.2.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	50.236,00	0,10%	0,00	0,00%	50.236,00	0,10%
4.2.3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	85.236,00	0,16%	0,00	0,00%	85.236,00	0,16%
4.2.4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	45.236,00	0,09%	0,00	0,00%	45.236,00	0,09%
4.2.5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	430.236,00	0,82%	0,00	0,00%	430.236,00	0,82%
4.2.6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.236,00	0,05%	0,00	0,00%	25.236,00	0,05%
4.2.7	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	115.236,00	0,22%	0,00	0,00%	115.236,00	0,22%
4.2.8	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	115.236,00	0,22%	0,00	0,00%	115.236,00	0,22%
4.3.2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.236,00	0,05%	0,00	0,00%	25.236,00	0,05%
5.1.1	Bakım Onarım Faaliyeti	359.251,00	0,69%	0,00	0,00%	359.251,00	0,69%
5.1.2	Bakım Onarım Faaliyeti	603.854,00	1,16%	0,00	0,00%	603.854,00	1,16%
5.1.4	Bakım Onarım Faaliyeti	214.251,00	0,41%	0,00	0,00%	214.251,00	0,41%
5.2.1	Bilgi İşlem Faaliyeti	421.750,00	0,81%	0,00	0,00%	421.750,00	0,81%
6.1.4	Tanıtım Faaliyeti	102.727,00	0,20%	0,00	0,00%	102.727,00	0,20%
6.2.2	Temizlik Faaliyeti	74.285,00	0,14%	0,00	0,00%	74.285,00	0,14%
6.2.3	Temizlik Faaliyeti	94.285,00	0,18%	0,00	0,00%	94.285,00	0,18%
6.2.4	Temizlik Faaliyeti	224.285,00	0,43%	0,00	0,00%	224.285,00	0,43%



Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
6.2.5	Temizlik Faaliyeti	5.974.285,00	11,44%	0,00	0,00%	5.974.285,00	11,44%
6.2.6	Temizlik Faaliyeti	74.285,00	0,14%	0,00	0,00%	74.285,00	0,14%
6.2.7	Temizlik Faaliyeti	74.285,00	0,14%	0,00	0,00%	74.285,00	0,14%
6.2.8	Temizlik Faaliyeti	1.074.285,00	2,06%	0,00	0,00%	1.074.285,00	2,06%
7.1.1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	113.833,00	0,22%	0,00	0,00%	113.833,00	0,22%
7.1.2	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	107.833,00	0,21%	0,00	0,00%	107.833,00	0,21%
7.1.3	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	76.833,00	0,15%	0,00	0,00%	76.833,00	0,15%
7.1.6	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	371.833,00	0,71%	0,00	0,00%	371.833,00	0,71%
7.2.1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	1.202.833,00	2,30%	0,00	0,00%	1.202.833,00	2,30%
7.2.3	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	190.833,00	0,37%	0,00	0,00%	190.833,00	0,37%
8.1.1	vektörlerle Mücadele Faaliyeti	51.138,00	0,10%	0,00	0,00%	51.138,00	0,10%
8.1.2	Eğitim Faaliyeti	56.138,00	0,11%	0,00	0,00%	56.138,00	0,11%
8.1.5	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	52.338,00	0,10%	0,00	0,00%	52.338,00	0,10%
8.2.1	Başboş Hayvanlarla Mücadele Faaliyeti	275.138,00	0,53%	0,00	0,00%	275.138,00	0,53%
9.1.2	Sosyal Faaliyet	74.363,00	0,14%	0,00	0,00%	74.363,00	0,14%
9.1.3	Yapım Faaliyeti	129.251,00	0,25%	0,00	0,00%	129.251,00	0,25%
9.1.7	Sosyal Yardım Faaliyeti	374.363,00	0,72%	0,00	0,00%	374.363,00	0,72%
9.1.8	Sosyal Yardım Faaliyeti	25.863,00	0,05%	0,00	0,00%	25.863,00	0,05%

Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
9.1.9	Sosyal Yardım Faaliyeti	154.363,00	0,30%	0,00	0,00%	154.363,00	0,30%
9.1.10	Sosyal Yardım Faaliyeti	186.863,00	0,36%	0,00	0,00%	186.863,00	0,36%
9.1.11	Sosyal Faaliyet	94.363,00	0,18%	0,00	0,00%	94.363,00	0,18%
9.2.2	Eğitim Faaliyeti	37.222,00	0,07%	0,00	0,00%	37.222,00	0,07%
9.2.3	Eğitim Faaliyeti	34.222,00	0,07%	0,00	0,00%	34.222,00	0,07%
9.2.4	Eğitim Faaliyeti	51.363,00	0,10%	0,00	0,00%	51.363,00	0,10%
9.2.6	Eğitim Faaliyeti	213.363,00	0,41%	0,00	0,00%	213.363,00	0,41%
10.1.2	Kültür Faaliyeti	629.222,00	1,21%	0,00	0,00%	629.222,00	1,21%
10.1.5	Kültür Faaliyeti	41.222,00	0,08%	0,00	0,00%	41.222,00	0,08%
10.1.6	Kültür Faaliyeti	39.222,00	0,08%	0,00	0,00%	39.222,00	0,08%
10.1.8	Kültür Faaliyeti	314.222,00	0,60%	0,00	0,00%	314.222,00	0,60%
10.1.9	Kültür Faaliyeti	69.222,00	0,13%	0,00	0,00%	69.222,00	0,13%
10.1.10	Sosyal ve Kültür Faaliyeti	303.585,00	0,58%	0,00	0,00%	303.585,00	0,58%
10.2.2	Yapım ve Düzenleme Faaliyet	221.978,00	0,43%	0,00	0,00%	221.978,00	0,43%
10.2.3	Sportif Faaliyet	150.222,00	0,29%	0,00	0,00%	150.222,00	0,29%
10.2.5	Sportif Faaliyet	109.222,00	0,21%	0,00	0,00%	109.222,00	0,21%
10.2.8	Sportif Faaliyet	164.222,00	0,31%	0,00	0,00%	164.222,00	0,31%
10.2.9	Sportif Faaliyet	129.222,00	0,25%	0,00	0,00%	129.222,00	0,25%



Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
11.1.3	Yapı Kontrol Faaliyeti	250.683,00	0,48%	0,00	0,00%	250.683,00	0,48%
11.2.2	Ruhsatlandırma Faaliyeti	868.325,00	1,66%	0,00	0,00%	868.325,00	1,66%
11.2.5	Denetim Faaliyeti	868.325,00	1,66%	0,00	0,00%	868.325,00	1,66%
11.2.6	Yapı Ruhsat ve Yapı Kullanma İzni Faaliyeti	250.683,00	0,48%	0,00	0,00%	250.683,00	0,48%
12.1.2	Eğitim Faaliyeti	39.222,00	0,08%	0,00	0,00%	39.222,00	0,08%
12.1.4	Eğitim Faaliyeti	509.222,00	0,98%	0,00	0,00%	509.222,00	0,98%
12.1.5	Eğitim Faaliyeti	729.222,00	1,40%	0,00	0,00%	729.222,00	1,40%
12.1.6	Eğitim Faaliyeti	154.222,00	0,30%	0,00	0,00%	154.222,00	0,30%
12.1.7	Sosyal Yardım Faaliyeti	69.363,00	0,13%	0,00	0,00%	69.363,00	0,13%
12.2.1	İstihdam Faaliyeti	21.252,00	0,04%	0,00	0,00%	21.252,00	0,04%
12.2.2	İstihdam Faaliyeti	23.252,00	0,04%	0,00	0,00%	23.252,00	0,04%
12.2.3	Sosyal ve Kültür Faaliyet	86.585,00	0,17%	0,00	0,00%	86.585,00	0,17%
13.1.2	Bilgi Sistemi Faaliyeti	59.138,00	0,11%	0,00	0,00%	59.138,00	0,11%
13.1.3	Bilgi Sistem ve Planlama Faaliyeti	201.854,00	0,39%	0,00	0,00%	201.854,00	0,39%
13.2.1	Planlama Faaliyeti	195.966,00	0,38%	0,00	0,00%	195.966,00	0,38%
13.2.2	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,12%	0,00	0,00%	60.966,00	0,12%
13.2.4	Yapı Ruhsat-Yapı Denetim ve Yapı Kullanım İzni Faaliyeti	250.683,00	0,48%	0,00	0,00%	250.683,00	0,48%
13.3.4	Harita ve Planlama Faaliyeti	109.138,00	0,21%	0,00	0,00%	109.138,00	0,21%

Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
13.4.4	Yapım, Park ve Yeşil Alan ile Düzenleme Faaliyeti	3.141.978,00	6,02%	0,00	0,00%	3.141.978,00	6,02%
13.4.5	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti	352.727,00	0,68%	0,00	0,00%	352.727,00	0,68%
13.4.6	Park ve Yeşil Alan Bakım, Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti	8.052.727,00	15,43%	0,00	0,00%	8.052.727,00	15,43%
13.4.7	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti	652.727,00	1,25%	0,00	0,00%	652.727,00	1,25%
13.4.9	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti	352.727,00	0,68%	0,00	0,00%	352.727,00	0,68%
13.4.12	Projelendirme Faaliyeti	202.727,00	0,39%	0,00	0,00%	202.727,00	0,39%
14.1.1	Planlama, Emlak İstisnalar, Yapım, Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti	262.082,00	0,50%	0,00	0,00%	262.082,00	0,50%
14.1.3	Emlak İstisnalar İle Yapım Faaliyeti	148.389,00	0,28%	0,00	0,00%	148.389,00	0,28%
14.1.4	Yapım Faaliyeti	1.089.251,00	2,09%	0,00	0,00%	1.089.251,00	2,09%
14.1.5	Yapım ve Ağaçlandırma Faaliyeti	241.978,00	0,46%	0,00	0,00%	241.978,00	0,46%
14.1.7	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,12%	0,00	0,00%	60.966,00	0,12%
14.3.3	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,17%	0,00	0,00%	89.251,00	0,17%
14.4.1	Planlama Faaliyeti	60.966,00	0,12%	0,00	0,00%	60.966,00	0,12%
14.4.2	Kamulaştırma Faaliyeti	59.138,00	0,11%	0,00	0,00%	59.138,00	0,11%
14.5.2	Yıkım Faaliyeti	89.251,00	0,17%	0,00	0,00%	89.251,00	0,17%
14.6.1	Kamulaştırma ve Hukuk Faaliyeti	1.953.761,00	3,74%	0,00	0,00%	1.953.761,00	3,74%



Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
14.6.2	Kamulaştırma ve Hukuk Faaliyeti	1.176.516,48	2,25%	0,00	0,00%	1.176.516,48	2,25%
15.1.3	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,17%	0,00	0,00%	89.251,00	0,17%
15.1.4	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,17%	0,00	0,00%	89.251,00	0,17%
15.1.5	Yapım Faaliyeti	10.589.251,00	20,28%	0,00	0,00%	10.589.251,00	20,28%
15.1.6	Yapım Faaliyeti	89.251,00	0,17%	0,00	0,00%	89.251,00	0,17%
15.1.7	Düzenleme Faaliyeti	141.978,00	0,27%	0,00	0,00%	141.978,00	0,27%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		52.202.715,48	63,62%	0,00	0,00%	52.202.715,48	63,62%
Genel Yönetim Giderleri		28.997.284,52	35,34%	0,00	0,00%	28.997.284,52	35,34%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		855.000,00	1,04%	0,00	0,00%	855.000,00	1,04%
GENEL TOPLAM		82.055.000,00	100,00%	0,00	0,00%	82.055.000,00	100,00%

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (T-4)

GAZİEMİR BELEDİYESİ						
İdare Adı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	8.451.640,92	2.625.959,08	-	11.077.600,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.287.873,08	351.176,92	-	1.639.050,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.728.201,48	11.999.398,52	-	48.727.600,00
	04	Faiz Giderleri	-	750.000,00	-	750.000,00
	05	Cari Transferler	-	1.698.250,00	855.000,00	2.553.250,00
	06	Sermaye Giderleri	5.735.000,00	3.572.500,00	-	9.307.500,00
	07	Sermaye Transferleri	-	2.500.000,00	-	2.500.000,00
	08	Borç Verme	-	-	-	-
	09	Yedek Ödenek	-	5.500.000,00	-	5.500.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.202.715,48	28.997.284,52	855.000,00	82.055.000,00
	10	Döner Sermaye	-	-	-	-
	11	Diğer Yurtiçi	-	-	-	-
12	Yurt Dışı	-	-	-	-	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		52.202.715,48	28.997.284,52	855.000,00	82.055.000,00	



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO (T-5)

Gazimir Belediyesi		
İdare Adı	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Performans Hedefi		
1.1.1.	İç Kontrol Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.2.	İç Kontrol Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.5.	Performans Programı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.6.	İdare Faaliyet Raporu	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.7.	İdare Stratejik Planı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.2.1.	Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.3.1.	Kaynak Oluşturma Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.4.2.	Arşiv Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.4.4.	Arşiv Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.5.1.	Kent Konseyi Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2.1.3.	İnsan Kaynakları Yönetim Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2.3.1.	Eğitim Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
3.4.1.	Vergi Tahsilatı Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3.4.2.	Vergi Tahsilatı Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
4.1.1.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
4.1.2.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.2.	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.2.1.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.3.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.4.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.5.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.6..	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.7.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.8.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.3.2.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5.1.1.	Bakım Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
5.1.2.	Bakım Onarım Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
5.1.4.	Bakım Onarım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
5.2.1.	Bilgi İşlem Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
6.1.4.	Tanıtım Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
6.2.2.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.3.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.4.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.5.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü



Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
6.2.6.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.7.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.8.	Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7.1.1.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.1.2.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.1.3.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.1.6.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.2.1.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.2.3.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.1.1.	Vektörlerle Mücadele Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
8.1.2.	Eğitim Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
8.1.5.	Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
8.2.1.	Başboş Hayvanlarla Mücadele Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
9.1.2.	Sosyal Faaliyet	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
9.1.3.	Projelendirme, Yapım ve Sosyal Hizmet Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
9.1.7.	Sosyal Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
9.1.8.	Sosyal Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
9.1.9.	Sosyal Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
9.1.10.	Sosyal Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
9.1.11.	Sosyal Faaliyet	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
9.2.2.	Eğitim Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9.2.3.	Eğitim Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9.2.4.	Eğitim Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
9.2.6.	Eğitim Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
10.1.2.	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.5.	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.6.	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.8.	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.9.	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.10.	Sosyal ve Kültür Faaliyet	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.2.	Yapım ve Düzenleme Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
10.2.3.	Sportif Faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.5.	Sportif Faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.8.	Sportif Faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.9.	Sportif Faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
11.1.3.	Yapı Kontrol Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
11.2.2.	Ruhsatlandırma Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü



Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
11.2.5.	Denetim Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
11.2.6.	Yapı Ruhsat ve Yapı Kullanım İzni Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
12.1.2.	Eğitim Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.4.	Eğitim Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.5.	Eğitim Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.6.	Eğitim Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.7.	Sosyal Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
12.2.1.	İstihdam Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü
12.2.2.	İstihdam Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü
12.2.3.	Sosyal ve Kültür Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
13.1.2.	Bilgi İşlem Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
13.1.3.	Bilgi Sistemi ve Planlama Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü Erüd Proje Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
13.2.1.	Planlama Faaliyeti	Erüd Proje Müdürlüğü
13.2.2.	Planlama Faaliyeti	Erüd Proje Müdürlüğü
13.2.4.	Yapı Ruhsat-Yapı Denetim ve Yapı Kullanım İzni Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
13.3.4.	Harita ve Planlama Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
13.4.4.	Yapım, Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13.4.5.	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13.4.6.	Park ve Yeşil Alan Bakım, Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13.4.7.	Bakım, Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13.4.9.	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Peyzaj Yenileme Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
13.4.12.	Projelendirme Faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
14.1.1.	Planlama, Emlak İstimlak, Yapım, Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti	Erüt Proje Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
14.1.3.	Emlak İstimlak ve Yapım Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
14.1.4.	Yapım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
14.1.5.	Yapım ve Ağaçlandırma Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
14.1.7.	Planlama Faaliyeti	Erüt Proje Müdürlüğü
14.3.3.	Yapım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
14.4.1.	Planlama Faaliyeti	Erüt Proje Müdürlüğü
14.4.2.	Kamulaştırma Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
14.5.2.	Yıkım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü



Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
14.6.1.	Kamulaştırma ve Hukuk Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü
14.6.2.	Harita ve Hukuk Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü
15.1.3.	Yapım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
15.1.4.	Yapım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
15.1.5.	Yapım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
15.1.6.	Yapım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
15.1.7.	Düzenleme Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü

GAZİEMİR BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar No: 89

Karar Tarihi: 11.10.2013

Meclisimizin 01.10.2013 tarihli oturumunda Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen Başkanlık Önergesi;

“Meclisimizin 01.10.2013 tarihli toplantısında komisyonumuza havale edilen Başkanlık Önergesinde;

“5393 Sayılı Belediye kanununun 41. maddesinde belirtilen hükümler gereği ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelik usul ve esaslarına göre hazırlanan, Belediyemiz 2014 Yılı Performans Programının meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim” denilmektedir.

Komisyonumuzca yapılan incelemede;

10.10.2013 tarihli toplantımızda konu incelenmiş olup; Gaziemir Belediyesi 2014 Yılı Performans Programı oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

Sayın meclisin onayına sunulur” denilmektedir.

Oy çokluğu ile kabul edilen Plan ve Bütçe Komisyon Raporu meclisimizce de görüşülmüş olup, yapılan açık oylama sonucunda raporun Komisyondan geldiği şekliyle aynen kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Yapılan oylamada; Kerem Fahri BAYKALMIŞ, Ayşe ERTAŞ, Hüseyin ASLAN, Melih GÖKTANIR, Yasin MAZLUM, Erol KAYA ret oyu kullanmışlardır.

RAMAZAN ÖZKAN
MECLİS BAŞKAN V.

GÜNAY FATAR
KATİP

İLHAN ÖZGEN
KATİP

AYŞE ERTAŞ
KATİP



**Gaziemir
Belediyesi**



www.gaziemir.bel.tr

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ