



DIYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2017
FAALİYET RAPORU

**T.C.
DİYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**



**DİYARBAKIR
SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



2017
FALİYET RAPORU

T.C.
DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

DİSKİ 2017 Yılı Faaliyet Raporu,
DİSKİ Genel Kurulunun 07.05.2018 Tarih ve 2018/137 nolu kararı ile kabul edilmiştir.

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Toptancılar Sitesi Bitişliği, Bağcılar Mahallesi Yeni Hal Caddesi Bağlar/DİYARBAKIR
TEL: 0(412) 252 29 90(Pbx) www.diski.gov.tr





“

Çalışmak demek, boşuna yorulmak,
terlemek değildir.
Zamanın gereklerine göre bilim ve
teknik ve her türlü
uygar buluşlardan azami derecede
istifade etmek zorunludur

K. Atatürk

”





Diyarbakır'ımıza Hizmet Etmekten Onur Duyarız

Diyarbakır bir medeniyetler müzesidir. Ondandır ki her sokağı her sokakta başka bir medeniyetin havasını solur, sizden binlerce yıl önce yürümüş atalarınızın ayak izlerini takip eder, hatırlarınızı yad edersiniz. Mardin kapısından geçmişe, Urfa kapısından bugüne bakar, bir anda acem şallarının hışırtılarının, renk cümbüşlerinin içerisinde, çığırtkanların, satıcıların, özetle kültürel bir çarşının orta yerinde buluverirsiniz kendinizi. Burası Diyarbakır'dır. Surları ile size azameti, gücü, tarihi, geçmişe bağlılığı, geleceğin heyecanını gösterir.

Böylesine haşmetli duyguları yaşatan tarihi bir şehirde hizmet etmek herkese nasip olmaz. Kendisini geleceğe taşımakta bu kararlı duran bir şehri çağdan çağa taşımak büyük bir gayret, özveri ve sevgi gerektirir.

Bizler bugün Diyarbakır'ı sevgiyle, hürmetle, gayretle yol yol, taş taş örüyoruz. Şehir merkezimizden ilçelerimize, kırsal mahallelerimize, mezralarımıza kadar sokak sokak, ev ev, kapı kapı hizmet götürüyoruz. DİSKİ Genel Müdürlüğümüzün, dünya tarihi ve kültürü açısından büyük öneme sahip şehrimizde yaptığı takdire şayan altyapı çalışmaları onu geleceğe taşımakta başat rol alacak, şehrimizi geleceğe taşıyacaktır.

Gerek içme suyu ve atıksu şebekeleri ile gerekse içmesuyu ve atıksu arıtma tesisleri ile Diyarbakır modern ve çağı yakalamış bir şehirdir diyebiliriz. Suyumuzun ileri derecede arıtılarak şehre verilmesi, ilçe merkezlerimizde şehir merkezindeki kalitede suyun içilmesi hizmet kalitesinin üst derecelerde olduğunu gösteriyor. Yine şehir merkezinde çevreye duyarlı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisleri'nin faaliyet göstermesi, ilçe merkezinde ise Eğil Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisimizin hizmet üretmesi DİSKİ'nin çağı yakaladığını göstermesi bakımından önemlidir. DİSKİ Genel Müdürlüğümüzün pek çok ilçemizde atıksu arıtma tesisleri inşa edeceğini buradan müjdelemek isterim.

Şehir merkezi ve ilçelerimizde süregiden içme suyu ve atıksu inşaatları, kuşkusuz vatandaşlarımızı daha konforlu, sağlıklı ve kesintisiz hizmetle buluşturacaktır.

Diyarbakır'ı geleceğin sayılı şehirlerinden bir yapmak, onu geleceğe taşımak için bütün gayret ve çabamızı ortaya koyacağız.

DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne Faaliyet Raporu içerisinde detayları ile verilen çalışmalarda gösterdikleri özveri ve çaba için teşekkür ederim. Vatandaşlarımızın çalışmalar esnasında gösterdikleri duyarlılık ve sabır için de teşekkürü bir borç bilirim.

Su gibi aydınlık yarınlarımız olsun.

Cumali ATILLA
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Başkanı



“173 Milyon 129 Bin 329 TL'lik Yatırımı Hayata Geçirdik”

Bugün su ve kanalizasyon hizmetlerinin çözüldüğü kentler, geleceği yakalamış kentler olarak kabul ediliyor. İçme suyu sorununu çözmüş, kanalizasyon altyapısını çözmüş kentler sağlıklı üstyapı kurabiliyor; dolayısıyla bu kentler bilim, sanat ve kültür kentleri olabiliyor. Dünyanın en eski kentlerinden biri olan Diyarbakır da geleceği yakalayan ender kentlerinden biri olarak addediliyor. Bu durumu belirleyen en başat faktör ise sağlıklı altyapı hizmetleridir kuşkusuz.

Kentimizin daha sağlıklı üst yapı hizmetlerini alabilmesi için kat ettiğimiz yol gerçekten çok sevindirici. Geçtiğimiz yıl kent merkezimiz ve ilçelerde 173 milyon 129 bin 329 TL'lik yatırımı tamamlayarak kent altyapısına kazandırmış olmamız, kentimize ve hemşerilerimize layık olma çabamızın bir sonucudur.

DİSKİ Genel Müdürlüğü olarak gerek kent merkezinde gerekse ilçelerde içme suyu, yağmur suyu ve atık su şebekeleri ve tesisler inşa ederek hemşerilerimizin altyapı konforunu artırmaya dönük çalışmalar yapmaya devam ettik. 2017 yılı içerisinde Silvan'ın içme suyu sorununu tamamen ortadan kaldıran Silvan İçme Suyu Temin Projesi, tarih ve kültür turizminin gözbebeği Eğil'de Atık Su Arıtma Tesisimiz ve kent merkezini bir boydan bir boya kuşatan büyük bütçeli Diyarbakır Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Projemizi tamamlamaktan gurur duyduğumuzu belirtmek isterim.

Dicle'de kanalizasyon, Kulp'ta kısmi içme suyu ve kanalizasyon şebekeleri ile Çermik ve Ergani'de içme suyu sondajları, Hazro ve Kocaköy'e bağlı mahallelerdeki su depoları ve terfi binalarının bakım onarımı ile inşaatını tamamlayarak vatandaşlarımızın altyapı ihtiyaçlarını büyük ölçüde giderdik. Yine geçtiğimiz yıl tarihi Gözeli İçmesuyu Havzamızın etrafını ihata duvarı inşa ederek havzamızı koruma altına aldık; halkımıza daha kaliteli hizmet sunabilmek amacıyla Ek Hizmet Binamızı hizmete açtık. İl genelindeki yerleşimlere kesintisiz ve sağlıklı içme suyu temin edilmesi amacıyla yıl içerisinde 10 adet içme suyu deposunu tamamlayarak işletmeye aldık. 2017 yılı içerisinde toplam abone sayımız, önceki yıla oranla yüzde 7'lik bir artışla 346 bin 292'ye ulaştı. Vatandaşlarımıza, abone olma konusundaki hassasiyetinden ötürü de teşekkür etmek isterim.

Elinizde tutmuş olduğunuz 2017 Yılı Faaliyet Raporu'nun içeriğini dolduran başarılı çalışmaların hayata geçmesinde Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Cumali Atilla'ya, çalışmalarımızda bize destek veren hemşehrilerimize, DİSKİ'de ter döken personelimize teşekkür ederim.

Saygılarımla..

M. Fırat TUTŞI
DİSKİ Genel Müdür V.

01

GENEL BİLGİLER

II

AMAÇ ve HEDEFLER

III.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ
ve DEĞERLENDİRMELER

IV.

KURUMSAL KABİLİYET ve
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

V.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

2. Örgüt Yapısı

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4. İnsan Kaynakları

5. Sunulan Hizmetler

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

17

18

20

23

23

27

29

34

41

64

65

66

76

79

80

80

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

83

3.Mali Denetim Sonuçları

87

B. Performans Bilgileri

89

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

90

A.İçme Suyu ve Atık Su Yatırım Faaliyetleri

90

B.İçme Suyu İşletme Faaliyetleri

106

C.Atık Su İşletme Faaliyetleri

116

D.Su Sağlığı ve Çevre Koruma Faaliyetleri

129

E.Kurumsal Faaliyetler

138

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

151

3. Performans Sonuçları Tablosu

154

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

181

A. Üstünlükler

182

B. Zayıflıklar

183

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

185

Ekler

187

DİSKİ GENEL BİLGİLER

Hizmet Alanı **15.355** km

Hizmet Verilen Nüfus **1.716.900** Kişi

Çalışan Sayısı **1.328** Kişi

Abone Sayısı **346.292** Adet

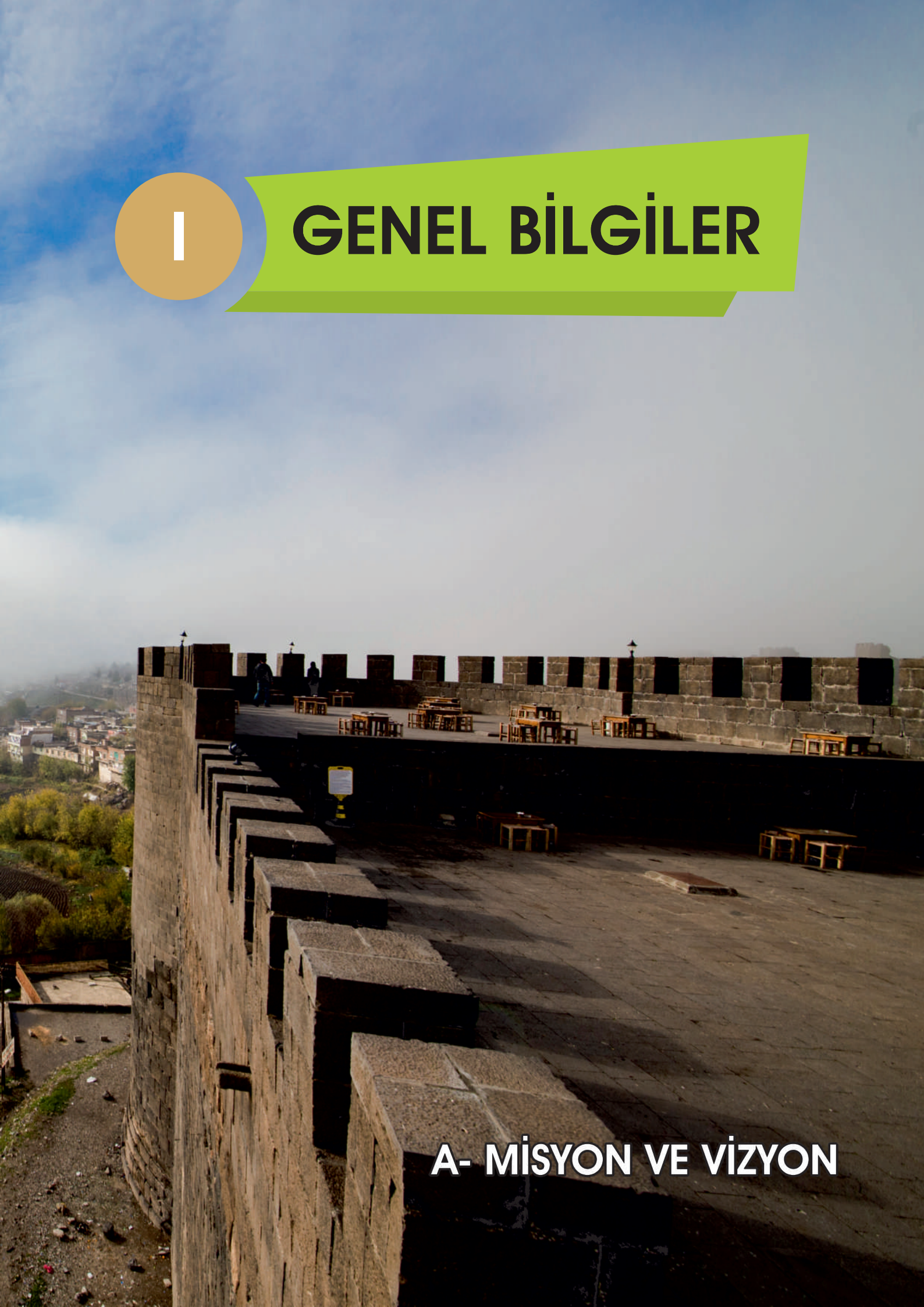
ATIK SU

Atık Su Arıtma Tesis Sayısı	2
Atık Su Arıtma Tesisleri Kapasite	Merkez : 175.000 m ³ /gün Eğil : 1.833 m ³ /gün
Arıtılan Yıllık Atık Su Miktarı	Merkez : 42.432.116 m ³ /yıl
Arıtılan Günlük Ortalama Atık Su Miktarı	Merkez : 117.381 m ³ /gün
Atık Su Kanal Şebeke Uzunluğu	Merkez : 1.285.620 mt İlçeler : 663.262 mt Toplam : 1.948.882 mt

İÇME SUYU

Su Kaynaklarının Verimi	550.000.000 m ³
İçme Suyu Arıtma Tesis Sayısı	4
İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kapasitesi	Merkez : 255.000 m ³ /gün Ergani : 42.500 m ³ /gün
Şehre Verilen Yıllık Su Miktarı	Merkez : 80.683.142 İlçeler : 35.855.467 Toplam : 116.538.609 m ³ /yıl
Şehre Verilen Günlük Ortalama Su	Merkez : 221.049 m ³ /gün İlçeler : 98.234 m ³ /gün
İçme Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu	Merkez : 2.213.008 mt İlçeler : 750.063 mt
İçme Suyu İsale Hattı Uzunluğu	Merkez : 51.000 mt İlçeler : 102.002 mt



The background of the entire page is a photograph of a historic stone wall, likely a fortress or castle, with a cityscape visible in the distance under a blue sky with light clouds. The wall is made of large, rectangular stone blocks and has a crenelated top. In the foreground, the wall curves to the left. In the middle ground, there are several wooden tables and chairs set up on a flat, paved area. A few people can be seen walking along the wall. The overall atmosphere is historical and scenic.

I

GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Kentin gelişimine paralel olarak; su temini ve dağıtımını yeterli ve sürekli bir şekilde kent halkının kullanımına sunmak, atık suları insan sağlığına ve çevreye zarar vermeden bertaraf etmek amacı ile tesisler kurmak ve işletmek.

VİZYON

Suya erişim hakkının temel insan hakkı olduğu bilinci ile su ve kanalizasyon hizmetlerinde yüksek kalitede hizmet sunan, sürekli gelişen ve alanında güven duyulan örnek bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER

Sağlıklı su ve
çevre bilinci

Kaliteden ödün
vermeyen

Dinamik, katımcı,
şeffaf bir
yönetim tarzı

İnsan ve
çevre odaklı

İddialı, etkin, verimli ve
sürekli hizmet sunmak



B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

DİSKİ' nin Tarihçesi

504 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı 65/670 Sayılı BKK ile Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini; yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere 2560 Sayılı kanuna tabi olarak **01.01.1996** tarihinden itibaren Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı kamu tüzel kişiliğine haiz müstakil bir Genel Müdürlük olarak faaliyete başlamıştır. 12.11.2012 tarihinde çıkarılan 6360 sayılı yasayla Büyükşehir Belediyelerinin sınırları il mülki sınırları olmuştur; Bu yasayla Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki bütün köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı olduğu ilçenin belediyesine bağlanmıştır. 1 Nisan 2014 yerel seçimleriyle birlikte yürürlüğe giren bu yasaya göre DİSKİ Genel Müdürlüğünün sorumluluk/hizmet alanı da il mülki sınırları olmuştur.

DİSKİ **1.098** km²'lik alana ve **940.000** nüfusa hizmet ederken yeni yasayla **15.355** km²'lik alan ile **1.716.900** nüfusa hizmet vermeye başlamıştır. DİSKİ Genel Müdürlüğü kurulduktan sonra Diyarbakır'da çok önemli altyapı projelerini başarıyla tamamlamıştır.

Diyarbakır' da Suyun Tarihçesi

Diyarbakır'ın Hamravat su isale hattı, kesin tarihi belli olmamakla beraber **1535** tarihinde Kanuni Sultan Süleyman tarafından yaptırılmıştır. Şehre 14 km mesafede bugün Serapgüzeli köyü diye bilinen ve Gözeli mevkiinde bulunan kaynaktır. Diyarbakır tarihinde önemli bir yere sahip olan kaynak Hamravat Suyu adıyla ünlüdür.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu;

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/r maddesine göre, “su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak” büyükşehir belediyesinin görevleri ve yetkileri arasında sayılmıştır.

Yetki

DİSKİ Genel Müdürlüğü, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak, 2560 sayılı Kanunda belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk alanında yapmakla görevli olup, Genel Kurul, Denetçiler, Yönetim Kurulu, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarından oluşan organları ile yönetilir.



2560 Sayılı Kanunda DİSKİ' nin Görev ve Yetkileri;

DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün Görev ve Yetkileri	2560 Sayılı Kanun
İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırtmak, bu projelere tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım, onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.	Madde 2/a
Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.	Madde 2/b
Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbirleri almak.	Madde 2/c
Su ve Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki Belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.	Madde 2/d
Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, DİSKİ' nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu ve özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.	Madde 2/e
Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya taşınmaz mallar üzerinde kullanma hakları tesis etmek.	Madde 2/f

DİSKİ' nin Yetki ve Sorumluluklarını Düzenleyen Yönetmelikler

DİSKİ Kuruluş, Görev, Yetki ve Teşkilat Yönetmeliği
Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik
1.Hukuk Müşavirliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği
Tarifeler Yönetmeliği
Deşarj Yönetmeliği
Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği
Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
Disiplin Amirleri Yönetmeliği
İhale Yönetmeliği
Gözeli Havza Koruma Yönetmeliği
Dicle Baraj Gölü Havza Koruma Yönetmeliği
Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği



DİSKİ' nin Yetki ve Görevleri İle İlgili Kanunlar

2560 Sayılı Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun
6360 Sayılı 14 il de Büyükşehir ve 27 ilçe Kurulması Hakkında Kanun
5216-5393 Nolu Belediye Kanunları
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
488 Damga Ver. Kanunu
3065 Katma Değer Ver. Kanunu
6183 Amme Al. Tahsili Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
4857 Sayılı İş Kanunu
5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu
506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
5434 Emekli Sandığı Kanunu
237 Sayılı Taşıt Kanunu
5188 Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
7126 Sivil Savunma Kanunu
2004 İcra ve İflas Yasası
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
1593 Sayılı Umumi Hıfzı Sıhha Kanunu
6762 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
2872 Sayılı Çevre Kanunu
167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
818 Sayılı Borçlar Kanunu
5237 Türk Ceza Kanunu
3065 Sayılı KDV Kanunu
3194 İmar Kanunu
5070 Sayılı Elektronik İmza Hakkındaki Kanun
6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu



C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Fiziksel yapı sunulan hizmetin sürekliliğini ve kalitesini, en az insan kaynakları kadar etkilemektedir. Fiziki ortam dolayısıyla fiziksel yapı, hem çalışanların etkinliğini ve verimliliğini hem de abonelerin müşteri memnuniyetini büyük oranda değiştirme imkânına sahiptir.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, Genel Müdürlük binasının yanı sıra Kayapınar, Bağlar, Sur, Yenişehir, Çınar, Bismil, Silvan, Kulp, Hazro, Lice, Kocaköy, Ergani, Eğil, Hani, Dicle, Çermik ve Çüngüş'ün yer aldığı 17 ilçe ile tüm Diyarbakır iline hizmet sunan bir kurum haline gelmiştir.

Hizmet Birimleri ve Tesisler

- Ana Hizmet Binası,
- Abone İşleri Hizmet Binası,
- Halkla İlişkiler Hizmet Binası,
- Bağlar Şube Müdürlüğü,
- İşletmeler 1. ve 2. bölgeye bağlı toplam 13 Şube müdürlüğü,
- Merkez İçme Suyu Arıtma Tesisi ve Dicle barajı Pompa İstasyonu,
- Çermik İçme Suyu Arıtma Tesisi,
- Ergani İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi,
- Eğil İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi,
- Eğil ilçesi Yatır köyü Acil Durumlar Pompa İstasyonu,
- Diyarbakır İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi ve Pompa İstasyonu,
- Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi,
- Merkezde 12, İlçelerde 954 olmak üzere 966 adet su deposu,
- Mahallelerde/Köylerde toplam 96 adet ayaklı depo,
- Mahallelerde/Köylerde toplam 63 adet gömme depo,
- Merkezde 52, İlçelerde 774 olmak üzere 826 adet Çeşme,
- Merkezde 13, İlçelerde 406 olmak üzere 419 adet Su Kuyusu vardır.

Tahsilat Şubeleri

Şube Adı	Adresi
Merkez Tah. Şb.	Bağcılar Mah. Yeni hal Cad. No:1 Bağlar
Sur Tah. Şb.	Ulu Cami yanı Eski Belediye Binası
Şehitlik Tah. Şb.	Şehitlik Cad. Yüksel 4 Apt. Altı 25/F
Konukevi Tah. Şb.	Büyükşehir Bld. Konukevi - Ofis
Bağlar Dörtüol Tah. Şb.	Bağlar Gürsel Caddesi Bağlar Dörtüol
Kayapınar Tah. Şb.	Fırat Bulvarı Çelik Apt. Altı 100/D Gaziler
Bismil Tah. Şb.	Kurtuluş Mah. 702 Sok. No:6 Çiğçiler Plaza
Lice Tah. Şb.	Kali Mah. Diyarbakır Cad. No:108/A
Silvan Tah. Şb.	Camii Mah. D.bakır Yolu Üzeri Silvan Belediye Binası
Hani Tah. Şb.	Merkez Mah. Yeni Cad. No:36
Çınar Tah. Şb.	Gazi Mah. Atatürk Bulvarı Doğan Apt. Z2
Kulp Tah. Şb.	Merkez Eski Mah. Cengiz Topel Cad. No:64/A
Hazro Tah. Şb.	Topalan Mah. Eski PTT Cad. No:26/A
Ergani Tah. Şb.	İstasyon Mah. Çermik Cad. Belediye Taziye Evi Altı
Çermik Tah. Şb.	D.bakır Cad. Tepe Mah. Ağaçlıhan Apt. No:166/A
Çüngüş Tah. Şb.	Çüngüş Hükümet Binası Yanı Karşıyaka Mah. No:10
Dicle Tah. Şb.	Balarbaşı Mah. Ferah Cad. No:1
Kocaköy Tah. Şb.	Kaya Mah. Hastane Cad.4-A
Eğil Tah. Şb.	Yenişehir Mah. Menekşe Sok. No:2
Bütün PTT Tahsilat Şb	Türkiye'nin Her Yerinde (D.bakır da 34 Nuktada)
E-ödeme	https://ediski.gov.tr





Araç Envanteri

Resmi Aracın Cinsi	Merkezdeki Araçlar	İlçelerdeki Araçlar	Toplam Resmi Araç Sayısı
Taksi	2	-	2
Pick-up/Kamyonet	10	-	10
Kanal Görüntüleme Aracı	1	-	1
Kaçak Su Tespit Aracı	1	-	1
Mobil Tahsilat Aracı	1	-	1
Su Analiz Aracı	1	-	1
Minibüs/Panelvan	3	1	4
Kamyon	8	5	13
Hidrolikt Monteli Kamyon	1	-	1
Vinç	4	1	5
Su Tankeri	1	1	2
Asfalt Yama Aracı	1	-	1
Traktör	6	13	19
Kepçe (beko-loder)	14	17	31
Yükleyici (loder)	2	-	2
Ekskavatör	2	-	2
Asfalt Silindiri	2	-	2
İçme suyu Bakım Onarım Aracı	6	-	6
Vidanjör	11	16	27
Teleskobik Forklift	1	-	1
Forklift	1	-	1
Low Bed	1	-	1
Tırayler	1	-	1
Motosiklet	1	-	1
Kızaklı Çekici	1	-	1
Akaryakıt Tankeri	1	-	1
Toplam	84	54	138

Kiralık Araçların Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Binek	Kamyonet	Minibüs	Panelvan	Midibüs	Toplam
Elek. Mak.ve Malz. İkm. Dai. Bşk.	29	115	15	8	2	169
Abone İşleri D. Bşk.	1	10	4	15	-	30
Destek Hizmetleri D. Bşk.	2	2	1	-	-	5
Toplam	32	127	20	23	2	204



Araç Parkı





2. ÖRGÜT YAPISI

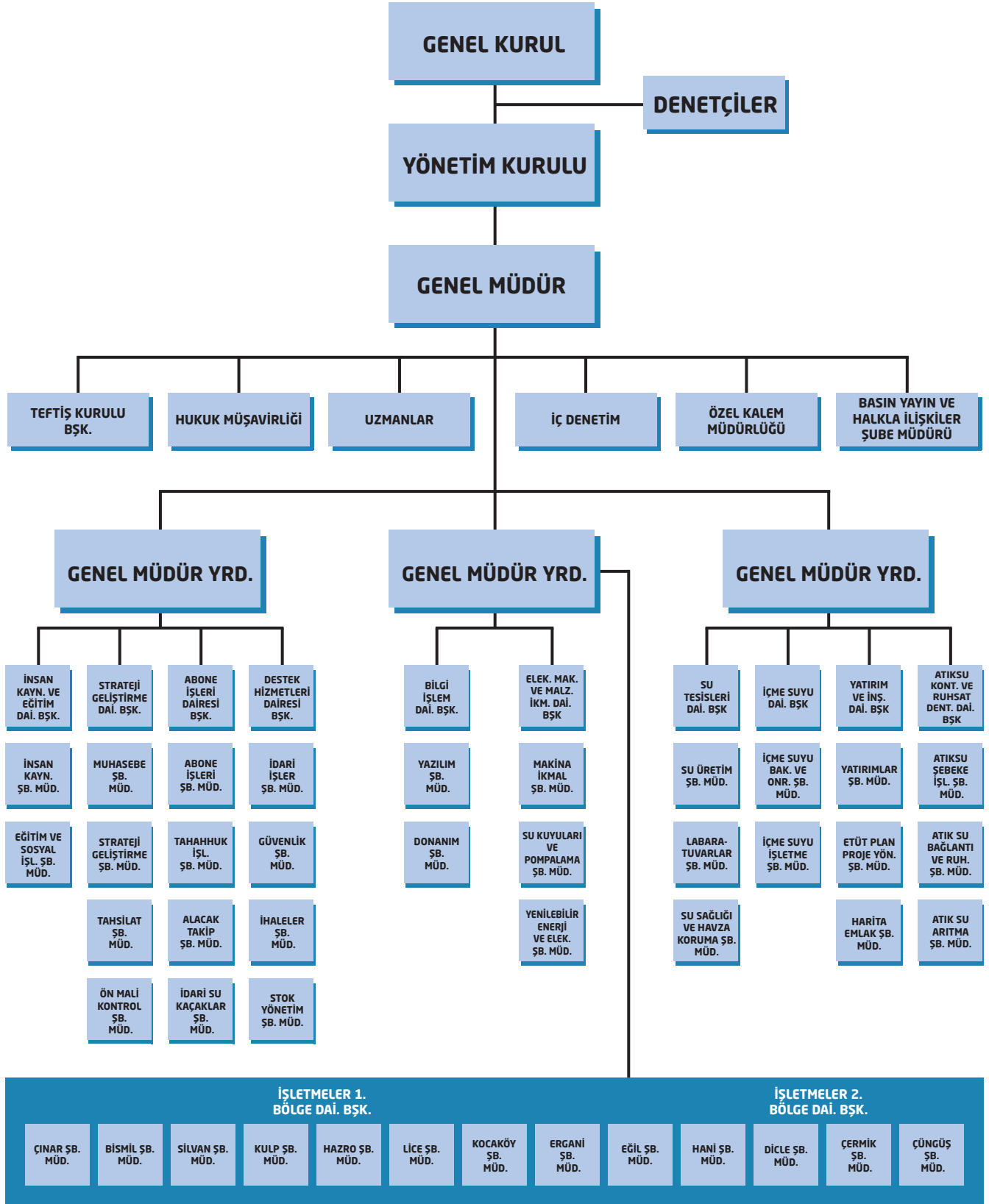
Diyarbakır Büyükşehir Belediye Meclisi, DİSKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Büyükşehir Belediye Başkanı aynı zamanda DİSKİ Yönetim Kurulu'nun da başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Yönetim Kurulu 2560 sayılı Kanunun 9 uncu Maddesi'nde belirtilen görevleri ifa eder.

DİSKİ Genel Müdürlüğü İdaresi;

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetçiler
- Genel Müdür
- Genel Müdür Yardımcılığı
- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- İç Denetim Birimi
- Hukuk Müşavirliği
- Özel Kalem Müdürlüğü
- 12 Daire Başkanlığı
- 45 Şube Müdürlüğü



DİSKİ ORGANİZASYON ŞEMASI





3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi birikimleri ülkelerin en önemli stratejik kaynaklarıdır. Bilginin çok hızla değişime uğradığı ve geçmiş yıllara bile kıyasla çok hızlı eskidiği günümüz dünyasında; etkili, verimli, kaliteli ve ihtiyaca cevap veren hizmet anlayışı için stratejik düşünmenin, stratejik kararlar almanın ve stratejik yönetim süreçlerinin geliştirilmesi vazgeçilmez olmuştur. DİSKİ' nin bilişim alanında temel politikası çalışanların ve hizmet alan kentlilerin teknoloji kullanımlarını erişilebilir düzeyde arttırmak, zaman kaybına ve evrak karmaşasına son vermek amacıyla, bilgi güvenliği ve bilgi paylaşımını düzenli olarak sağlayan ve mevcut kullanılan e-sistemlerin değişen ve gelişen teknolojik alt yapıya uygun halde ilerletmektedir.

Teknik Yapı

Network Yapısı	Adet
Ethernet Swich (48 Port)	9
F/O Converter (4 Gbps)	4
Firewall	2
Vpn Client	120
Access Point	1
Tape Library	1
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	1
Metro Ethernet Swich	1
Adsl İnternet Hattı	27
Yedek İnternet Hattı	1
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	1

Bilişim Teknolojileri Cihazları	Adet
Barkod Okuyucu	28
EBYS A3/A4 Doküman Tarayıcı	41
Yazıcı	198
Pc Sayısı	420
KVM Swich + Monitor	3
El Bilgisayarı	84
Kiosk	5
İletişim Cihazları	Adet
GPS Cihazı	5
Telefon Santrali	1
Parmak İzi Okuyucu	74

Sunucu Yapısı	Adet
Domain Controller Suncusu	1
Mail Sunucusu	1
Database Sunucusu	1
Web Sunucusu	1
Analitik Muhasebe Sunucusu	1
Antivirüs Sunucusu	1
Scada Sunucusu	1
ABYS Sunucusu	1
185 Ses Kayıt Sunucusu	1
Araç Takip Sunucusu	1
PDKS Sunucusu	1
Makine ikmal Sunucusu	1
Yazılım Geliştirme Test Sunucusu	1
EBYS Sunucusu	1
Güvenlik Görüntü Kayıt Sunucu	4
Güvenlik Kamerası	44
Sistem Odası Kartlı Geçiş Sistemi	1

Yazılım

İdareimiz bünyesinde kurulu otomasyon sistemi mimarisi 3 katmanlı mimaridir. Veritabanı yönetim sistemi Oracle veritabanıdır. Web tabanlı, platform bağımsız çalışabilen bilgi sistemleri mevcuttur. Telefon belediyeçiliği ve internet belediyeçiliği uygulamalarının yanında, kurumumuz internet sitesi salt bir web sitesi olmayıp portal olarak da hizmet vermektedir. Hizmet kapsamı olarak E-Fatura, E-Ödeme, E-İtiraz, Borç Sorgulama işlemleri yapılabilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile tüm belgelerin dijital ortama aktarılması ve dijital ortamda gezinmesi sağlanmaktadır. Personelimiz elektronik imza kullanarak gerçek imza kullanır gibi dijital belgeleri imzalayabilmektedir. Belgeler kurumumuzda bulunan 39 tarayıcı ile taranıp dijital ortama aktarılıp arşivlenmektedir.

Android ve IOS Mobil uygulamalarımızla vatandaşlarımız kurumumuzla ilgili birçok bilgiyi akıllı telefonlardan edinebilmektedir. Akıllı telefonda ödeme yapabilmekte, çek gönder özelliği ile çözüm masamıza mesaj atabilmektedir.

SCADA yazılımları ve donanımlarını kullanarak vanalarımızı uzaktan kontrol edebilmekte, depoların su seviyeleri ve basınçlarını izleyip, gerekli müdahaleleri zamanında yapabilmektedir.

Coğrafi Bilgi Sistemin (GIS) için Mapinfo, Netcad ve Autocad yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca Coğrafi Bilgi Sistemi için kullanılan Diyarbakır bina ve yol envanteri mevcuttur. Dijital haritalar kullanılarak birçok veriyi harita üzerinde çok daha verimli kullanabilmekteyiz. 3 adet GPS cihazı ile ölçümler yapıp kaydedilmektedir.

Aşağıdaki tabloda Kurumumuzun iş ve işlemlerini yürütürken yararlandığı bilişim projeleri ve bu projelere ilişkin özet açıklamalar verilmiştir.

Proje Adı	Açıklama
Memur Personel	Memur personel bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program.
İşçi Personel	İşçi personel bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program.
Bordro	Personel maaşlarının Mali İşler ile entegre olarak hazırlandığı ve gerekli raporların alındığı programı.
Personel İzin Programı	Personelin İzin durumlarının mevzuata uygun takip edildiği ve raporlandığı program.
PDKS	Personel Devam Kontrol Sistemi
Özel Güvenlik Kamera	Merkez bina güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program.
Genel Muhasebe Programı	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü ve detaylı raporların hazırlandığı mali takip ve yönetim sistemi.
Bütçe Programı	Kurum Bütçesinin birim bütçe taleplerinden başlayarak; Bütçe belirleme, aktarım ve bütçe kullanım işlemlerinin yürütüldüğü bütçe yönetim sistemi.
YTS (Yasal Takip Yazılımı)	Kurumun, hukuk birimi tarafından yürütülen davalarının ve bu davalarla alakalı evrakların takibinin yapıldığı yazılım.
Taşınır Mal Yönetim Yazılımı	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapıldığı ve kurumun yaptığı satın alma işlemlerinin, mali işlerle entegre çalışmasını sağlayan yazılım programı.
ABYS Yazılım Programı	Su tahakkuk ve Tahsilat hizmetlerinin yürütüldüğü yazılım programı.
El Bilgisayarı	El bilgisayarı ile okunan faturaların sisteme girişi ve takibi için kullanılan yazılım programı.
Sayaç Hareketleri	Sayaç değişim hareketlerinin takibi ve raporlanmasını sağlayan yazılım modülü
Tahsilat	Abonelerin Yapmış oldukları ödemelerin takibini yapan ve raporlarını oluşturan program
Taksit	Abonelerin borçlarının taksitlendirilmesi ve bu şekilde yapılan ödemelerin takibinin gerçekleşmesini sağlayan program.
Alo 185	Abonelerin, telefon ve bizzat bildirdikleri arıza taleplerinin girildiği ve bunların ayrıntılı raporların alındığı bir program.
Sesli Yanıt Sistemi (444 4185)	Türkiye'nin her yerinden aranabilen IVR Sesli Yanıt Sistemi ile; borç sorgulama, endeks bildirim, ilk abonelik işlemleri, sayaç değişikliği, fatura itirazı, abone bilgi değişikliği, geçici fesih işlemleri ve güncel tarife bilgilerine ulaşılabilen program.
DİSKİ Web Portalı	Abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikayetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.
DİSKİ Basın	Basın Yayında DİSKİ ile alakalı çıkan haberleri web üzerinden duyurulmasını sağlayan sistem.

Proje Adı	Açıklama
Bilgi Edinme Başvurusu	İnternette doldurulan bilgi edinme formunun değerlendirilmesi ve takibe alınmasını sağlayan program.
Backup ve Restore İşlemleri	Kurum verilerinin yedeklenmesi, yedek verilerin geri dönülmesi işleminin gerçekleştirilmesini sağlayan program.
Su Kalite	DİSKİ şebekesinden alınan su numunelerinin analizi ve raporlanmasını sağlayan laboratuvar otomasyon yazılım programı.
Atık Su	Atık su üreten firmalardan alınan numunelerin analizi ve raporlanmasını sağlayan laboratuvar otomasyon yazılım programı.
ÇTV Programı	İdarenin İlçe belediyeleri adına yaptığı ÇTV tahsilatların muhasebeleştirilmesi ve ilgili belediyelere aktarılmasını sağlayan program.
Bankalar	İdare ile bankalar arasında abone tahsilatlarının gerçekleştirilmesini sağlayan program
Resmi Kurum	İdare ile Resmi Kurumlar arasında abone tahsilatlarının gerçekleştirilmesini sağlayan program
EL Terminali	El terminali sayaç okuma yazılımı
SMS Servisi	DİSKİ Duyuru, Arıza ve Bilgi mesajlarının iletildiği GSM ve ev telefonlarına sesli mesaj olarak iletildiği servis.
Araç Takip	Kurum araçlarının takip edildiği ve hareketlerinin saklanarak raporlandığı Araç Takip Yazılımı
Makine İkmal Yazılımı	Araçların Bakım ve onarımlarının takip edildiği otomasyon programı
KİK	Kamu İhale Kurumu ihale takip sistemi.
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Kurum iç ve Kurum dış yazışmaların elektronik ortamda iletmesine yarayan program.
DYS	Doküman yönetim Sistemi elektronik ortamda dokümanların oluşturulması, versiyonlanması, izlenilmesi, dağıtılması ve erişilmesi gibi süreçleri minimize eden bize ve çalıştığımız kuruma tasarruflar sağlayan sistemler bütünüdür.
Mobil Uygulama	Abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikayetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.
E-İMZA	EBYS programında yapılan yazışmaların Elektronik imza ile imzalanmasına yarayan program.
VPN	DİSKİ ye bağlı dış birimlerin Otomasyon sisteminden faydalanması için kullanılan uzak bağlantı sistemi
Firewall (Güvenlik Duvarı)	Ağ sistemlerini internet ortamından gelecek kötü kodlar, virüsler, hackerler ve zararlı web siteleri gibi birçok olumsuz içerikten korumak için tasarlanan güvenlik duvarı.
İş Zekası (Business Intelligence)	İş zekası uygulamalarıyla, verilerin bilgiye, bilginin yoruma, yorumun karara ve kararın eyleme dönüştürülebilmesi mümkün hale gelmektedir.



Bu yazılımlar ile Kurumda:

- Kurum içi bilgisayar ağının işletilmesi,
- DİSKİ' nin internet hizmetlerinin yürütülmesi,
- Analitik Bütçe ve Muhasebe uygulamalarının sağlanması,
- Tahakkuk beyanlarının, duyuruların ve sayaç kapama raporlarının basımının yapılması,
- Abonelerin su faturalarını bankalarda ödeyebilmeleri için “Esnek Ödeme” (istenilen anlaşmalı banka şubelerinde ödeme) sisteminin yürütülmesi,
- Resmi Kurumlara ait faturaların oluşturularak bildirilmesi,
- Abonelerin su faturalarını internette kredi kartı ile ödeme imkanı sağlanması,
- DİSKİ' ye bağlı taşıtların bakım onarımın denetlenmesi ve takip edilmesinin sağlanması,
- Personel Özlük bilgileri ve Bordro işlemlerinin takip edilmesi,
- Kurum içi yazışmaların elektronik ortamda takibinin sağlanması ve arşivlenmesi,
- Kurum hizmetlerinin daha verimli, güvenli, hızlı ve yönetilebilir olması sağlanmaktadır.

Sistem

Bilgisayar teknolojisindeki olağanüstü gelişmelere paralel olarak Kurum hizmetlerinin daha verimli, güvenli, hızlı ve yönetilebilir olması sağlanmıştır. İdareimizin otomasyon sistemi 1997 yılında kurulmuştur. Otomasyon sistemi kurulduğu günden bu yana teknolojik gelişmelerin de sonucu olarak sürekli güncellenerek günümüz şartlarına uygun hale getirilmiştir. İdareimiz bünyesinde yerel ağa bağlı bilgisayarlar ve sunucular arasında yüksek etkinlikte ve hızda bilgi aktarımı yapılabilmekte; kullanıcılar bu ağ üzerinden işlemlerini kolaylıkla yürütebilmektedir.

Ağ (Network) Sistemi

Kurumumuz merkez binasında faal çalışan lokal network tam anlamıyla 100 mbit çalışmakta, sunucuların tamamı merkezi network omurgasına 1000 mbit ile bağlıdır. Lokal ağımızda kurulu bulunan switchler omurga switchlere cat-6 kablolar vasıtasıyla 1000 mbit hızında bağlıdır. Merkezden uzak olan 12 adet dış birimimizde ve 13 adet ilçemizde lokal network ağı kurulu durumdadır.

Yönetim

Kullandığımız Oracle Enterprise Manager programıyla hem veritabanı hem de uygulama sunucularını web üzerinden yönetebilmekteyiz. Bu program aracılığıyla sistemin genel durumu, alarm ve log bilgileri, kullanıcı aktiviteleri ve çalışan program bilgileri, CPU ve bellek kullanım değerleri online olarak izlenebilmekte ve gerektiğinde müdahaleler web üzerinden yapılabilmektedir.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Kurumumuzun personelin verimliliğini yükseltme, eğitimlerle gelişimlerini sağlama, motivasyonlarını arttırarak performanslarını iyileştirme ve bu olanakları sağlayabilecek bir çalışma ortamı yaratmak, diğer birimlerle koordineli çalışmalarını sağlamak amaçlanmaktadır. 7 gün 24 saat esasına dayalı kesintisiz, kaliteli su ve atık su hizmeti verme misyonu ve bu misyonu, nitelikli, eğitilmiş ve deneyimli çalışanlarımız ile vatandaş memnuniyetini de gözönüne alarak sürdürmekteyiz.

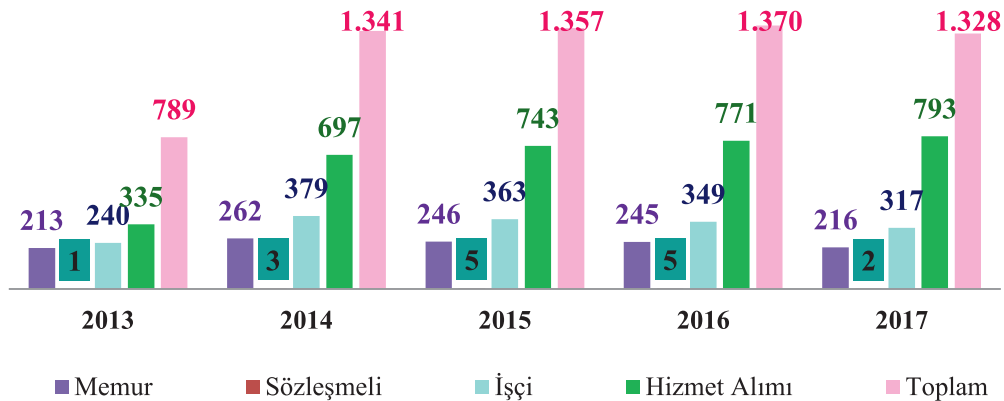
Personel istihdamı memur, işçi, sözleşmeli ve hizmet alımı olmak üzere 4 kategoriye ayrılmaktadır. Kadrolu istihdam edilen **535** personel ve **793** hizmet alım olmak üzere toplam personel sayımız **1.328**'dir.

İdareimizde görev yapmakta olan **216** memur toplam personelin **%16**' sini, işçi **314** kişi ile toplam personelin **%24**' ünü, hizmet alım **793** kişi ile toplam personelin **% 60**' ını, oluşturmaktadır.

2013 - 2017 Yıllarına Ait Personel Dağılımı:

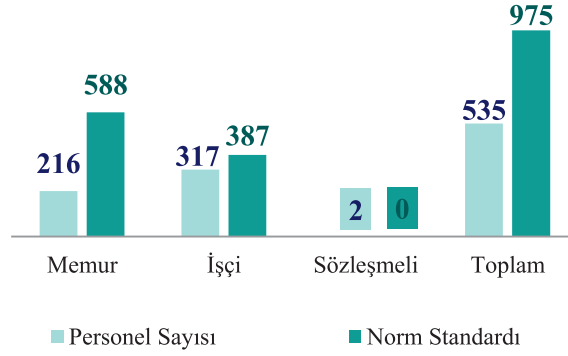
Statüsü	2013	2014	2015	2016	2017
Memur	213	262	246	245	216
Sözleşmeli	1	3	5	5	2
İşçi	237	376	360	346	314
Geçici İşçi	3	3	3	3	3
Hizmet Alımı	335	697	743	771	793
Toplam	789	1.341	1.357	1.370	1.328

Yıllara Göre Personel Sayıları



2017 yılında Kurumumuzun norm kadro standardı **975** kişi olmasına karşın, kadrolu çalışan sayısı **535** kişidir. Toplam kurum personel sayısının, standart norm kadro sayısına uygunluk oranı ise **% 55** seviyesindedir.

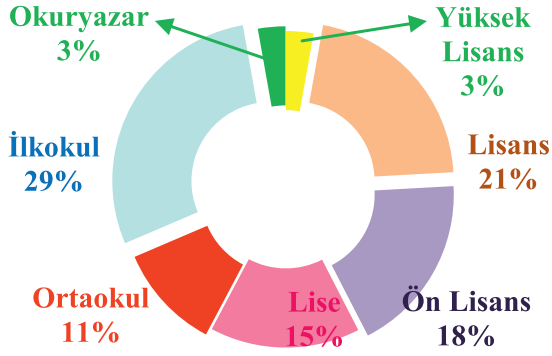
Norm Kadro Kıyaslaması



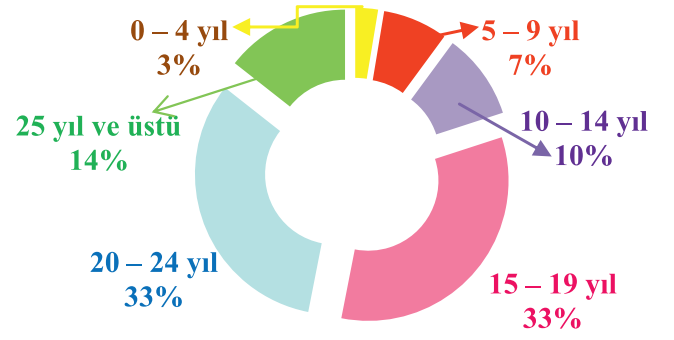
Birimler Bazında Personel Durumu

Birim Adı	Memur	İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Oran %
Özel Kalem Şube Müd.	11	3		-	14	2,6
Hukuk Müşavirliği+Teftiş Kurulu	7	—		-	7	1,3
Basın Yayın ve Halkla İlg. Şb. Md.	3	4	1	-	8	1,5
İnsan Kayn.ve Eğit. Dai. Bşk.	7	3		-	10	1,9
Strateji Geliş. Dai. Bşk.	23	10		-	33	6,2
Abone İşleri Dai. Bşk.	16	61		-	77	14,4
Destek Hiz. Dai. Bşk.	13	11		-	44	8,2
Yatırım ve İnş. Dai. Bşk.	20	2		1	23	4,3
Elek. Mak. ve Malz. İkm. Dai. Bşk.	10	18		-	28	5,2
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	6	2		1	9	1,7
İçme Suyu Dai. Bşk.	17	24	1	—	42	7,9
Su Tesisleri Dai. Bşk.	28	16	1	-	45	8,4
Atık Su Kont.ve Ruh. Dent. Dai. Bşk.	23	44		-	67	12,5
İşletm. Dai.Bşk.1. Bölğ	13	79		-	92	17,2
İşletm. Dai.Bşk.2. Bölğ	19	37			56	10,5
Toplam	216	314	3	2	535	100

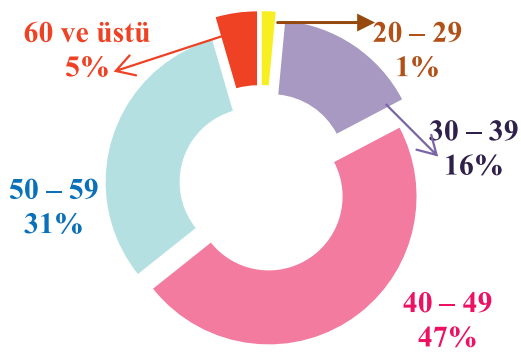
Personelin Eğitim Durumu



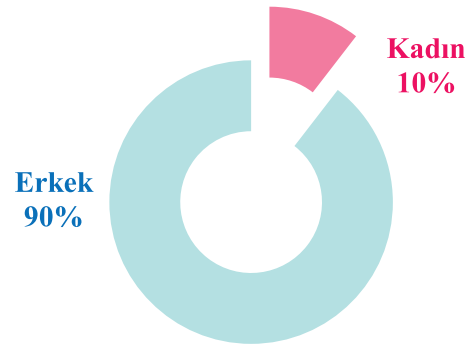
Personelin Hizmet Sürelerine Göre Durumu



Personelin Yaş Durumu



Personelin Cinsiyet Durumu





Hizmet Alım Personelin Birimlere Dağılımı

DİSKİ hizmetlerini yerine getirirken bazı hizmetlerini, dışarıdan hizmet alımı (outsourcing) yoluyla yerine getirmektedir. Dışarıdan temin edilen hizmetlerde çalışan personel dağılımı şöyledir:

Birim Adı	2013	2014	2015	2016	2017
Abone İşleri Dai. Bşk.	18	73	71	74	102
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	126	277	135	98	88
İçme suyu Dai. Bşk.	80	129	101	94	74
Su Tesisleri Dai. Bşk.	11	96	25	26	25
Atık Su Kont.ve Ruh. Dent. Dai. Bşk.	100	122	133	144	137
İşletmeler 1.Bölge Dai. Bşk.	-	-	143	146	136
İşletmeler 2.Bölge Dai. Bşk.	-	-	135	141	140
Elek. Mak.ve Malz. İkm..	-	-	-	48	48
Basın Yayın ve Halk İlişk. Şb. Müd.	-	-	-	-	24
İnsan Kay. ve Eğt. Dai. Bşk.	-	-	-	-	1
Strateji ve Geliştirme Dai. Bşk.	-	-	-	-	3
Yatırım ve İnşaat Dai. Bşk.	-	-	-	-	9
Özel Kalem Şb. Müd.	-	-	-	-	4
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	-	-	-	-	1
1.Hukuk Müşavirliği	-	-	-	-	1
Toplam	335	697	743	771	793

2017 Yılı Personel Hareketi

	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Geçici İşçi	Toplam
Personel Mevcudu (01 Ocak 2017 itibariyle)	245	346	5	3	599
Açıktan veya naklen gelen	8	2	1	-	9
Emekli olan	5	17	-	-	22
İstifa eden	1	-	-	-	1
İş akdini fesheden	-	-	4	-	4
İhraç olan	29	15	-	-	44
Memurluktan Çıkarma	1	-	-	-	1
Vefat eden	-	2	-	-	2
Nakil Giden	1	-	-	-	1
31 Aralık 2017 İtibariyle Personel Mevcudu	216	314	2	3	535

Eğitim Faaliyetleri

Personelimizin mesleki ve kişisel becerilerinin artırılması; iş ve hizmetlerin yürütülmesinde hız, verimlilik ve etkinliğin yükseltilmesi amacıyla idari, teknik, kişisel gelişim, alanlarında eğitim programları gerçekleştirilmiştir. 2017 yılında, **22** farklı konuda gerçekleştirilen bu eğitim programlarına **2.041** personelimiz katılım sağlamış olup toplam **7.847** saat eğitim verilmiştir.

Konusu	Eğitim Sayısı	Eğitim Gören Personel Sayısı
Teknik	7	320
İdari	11	731
Kişisel	4	990
Toplam	22	2.041

Sosyal Faaliyetler

- Valilik Turnuvası Kapsamında **8** karşılaşma yapıldı Müsabaka sonucunda **2.**lik kupası alındı.
- Adıyaman Masterler ile dostluk Futbol karşılaşması yapıldı.
- Antalya Cumhuriyet Futbol Turnuvası Müsabaka sonucunda en Centilmen Takım kupası alındı.
- **8** Mart dünya kadınlar gününde kadın personele yönelik kahvaltı düzenlendi.
- İftar yemeği etkinliği düzenlendi.
- Ağaç dikme etkinlikleri düzenlendi.
- Düzenlenen **17** etkinliğe toplamda **980** personel katılım sağladı.

İş Sağlığı ve İş Güvenliği Faaliyetleri

- Personelimize **50** adet İSG eğitimi, **216** Adet saha denetimi yapıldı.
- **2.185** personele sağlık uygulaması yapıldı.
- 9 Personel iş kazası geçirmiştir.
- İSG Eğitimleri ve saha denetimleri sonucunda **4.441** personele **15.834** saat eğitim verilmiştir.

Halkla İlişkiler, Kurum Kültürü ve Kurumsal İmaj Eğitimi



Kadınlar Günü Etkinliği



Adıyaman Masterlerle dostluk



İş Planı Eğitimi



Resmi Yazışma Eğitimi



**Geleceğimiz için su kaynaklarına
sahip çıkalım Su'yu israf etmeyelim**



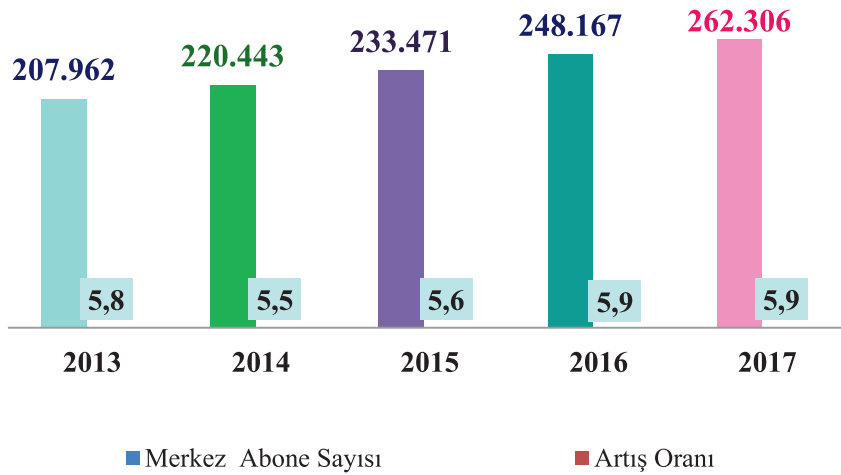
5. SUNULAN HİZMETLER

5.1 ABONE HİZMETLERİ

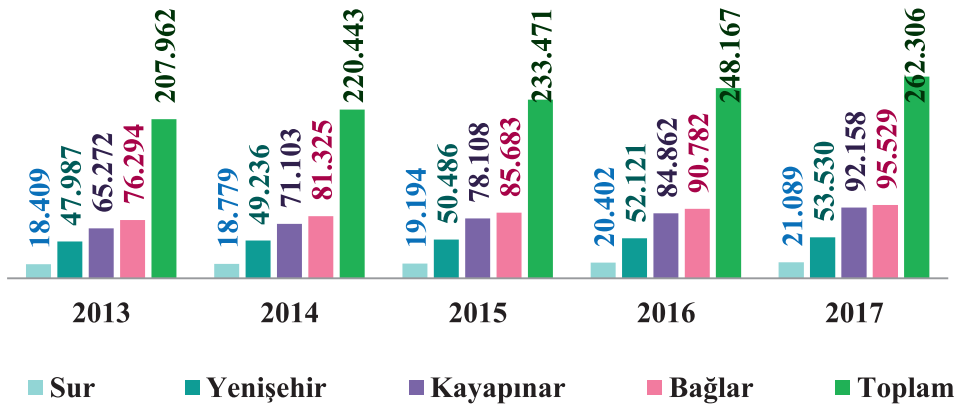
Diyarbakır ili, diğer illerle karşılaştırıldığında nüfus yoğunluğu açısından Türkiye ortalamasının üzerindedir. Nüfus sayısındaki bu düzenli artışla doğru orantılı olarak, hizmet verilen abone sayımızda da bir artış gözlenmektedir. 2017 yılında **15.037** adet yeni abone verilmiş olup merkeze bağlı ilçelerin abone sayısı **262.306** adet'e ulaşmıştır.

2017 yılında merkez dışındaki diğer ilçe şube müdürlükleri **10.404** adet yeni abone verilmiş olup, ilçelerdeki abone sayımız **83.986**'ya ulaşmıştır. Toplam abone sayısı, önceki yıla oranla **%7**'lik bir artışla 2017 yılı sonu itibarı ile **346.292** adet aboneye ulaşmıştır.

Yıllara Göre Merkez Abone Sayıları

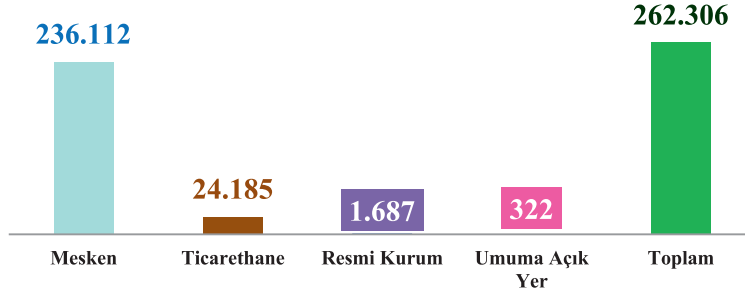


Abone Sayısının Merkez İlçelere ve Yıllara Göre Dağılımı



2017 yılında toplam abonelerimizin **%90**'ını konut aboneleri oluştururken, **%9**'nu iş yeri **%1**'i ise diğer abone gruplarından oluşmaktadır.

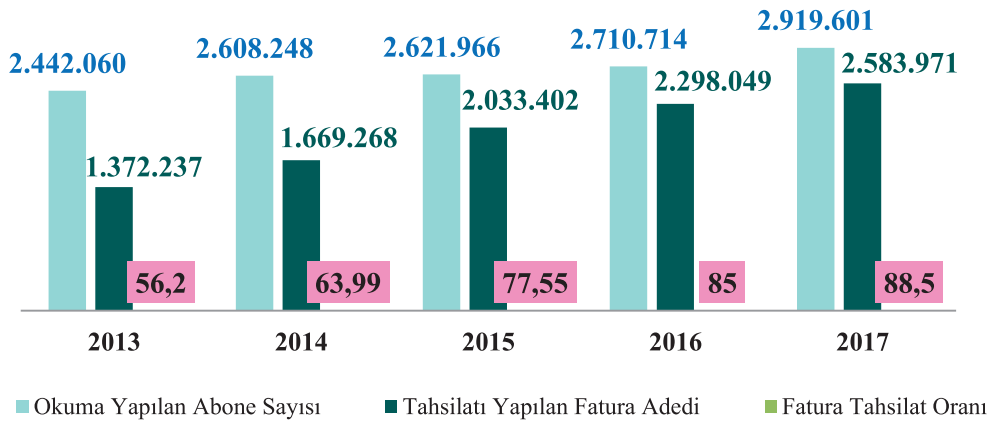
Türüne Göre Abone Sayıları



Tahakkuk Hizmetleri

2017 yılında normal okuma, endeks okuma kartı, boş, hesap kesik, sayaç bozuk, yıkık, usulsüz tüketim, ara boruda olmak üzere toplam **2.919.601** adet abonenin okuması yapılmıştır. Bir önceki yıla göre **208.887** abonenin okunmasında, tahsilatı yapılan fatura adedi sayısında ise **285.922** artış sağlanmıştır.

Yıllara Göre Çıkan Faturaların Tahsilâta Oranı

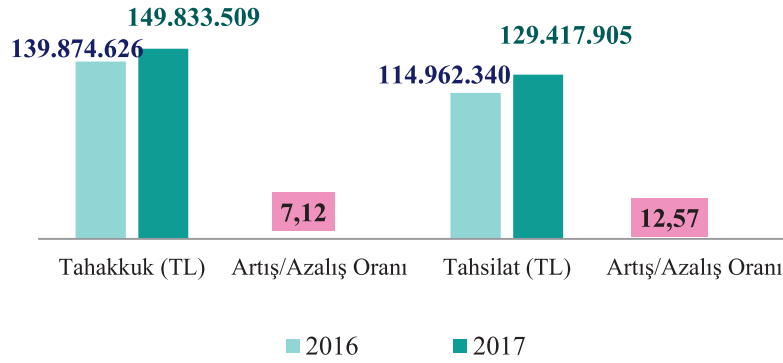


2016 yılında **2.710.714** abonenin okuması yapılmış, itirazda bulunan **30.887** abonenin sahada kontrolleri yapılarak tahakkuka dönüşümleri sağlanmıştır. Okunan abone sayısına göre yıllık itiraz **%1,14** iken, 2017 yılında **2.919.601** abonenin okuması yapılmış olup, itirazda bulunan **18.298** abonenin sahada kontrolleri yapılarak tahakkuka dönüşümleri sağlanmıştır. Okunan abone sayısına göre yıllık itiraz oranı **%0,63**' e düşürülmüştür.

2017 yılı tahakkuk tahsilât oranlarımız, sayaçtan geçen ve ölçülen su **42.673.307 m³**, yapılan tahakkuk **149.833.509 TL**, tahsil edilen ise **129.417.905 TL** olarak gerçekleşmiştir. 2016 yılı tahakkuk tahsilât oranı **%82,2** iken; 2017 de bu oran **%86,4'e** ulaşmış olup, **%4,2'lik** artış sağlanmıştır.

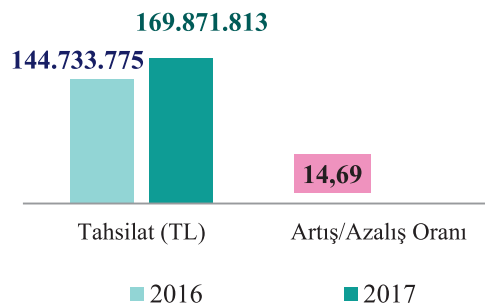
Yıllar	Tahakkuk (m ³)	Tahakkuk (TL)	Tahsilât (TL)	Tahakkuk/ Tahsilât Oranı(%)
2013	33.539.632	96.135.154	77.453.187	80,6
2014	35.044.345	110.441.729	91.350.336	82,7
2015	37.232.489	124.391.326	101.979.945	82,0
2016	40.354.974	139.874.626	114.962.340	82,2
2017	42.673.307	149.833.509	129.417.905	86,4

2016-2017 Tahakkuk -Tahsilât Oranı (TL)



2017 yılı içerisinde **149.833.509 TL** tahakkuk yapılmış olup, bu tahakkukun **129.417.905 TL'si** tahsil edilmiştir; Ancak yıl içerisinde merkez ilçelerden tahsili yapılan **169.871.813 TL'nin 129.417.905 TL'si**, 2017 yılına ait tahakkuktan; **40.453.908,48 TL** farkın ise 2017 yılından önceki yıllara ait kalan borçların tahsilatı yapılmıştır.

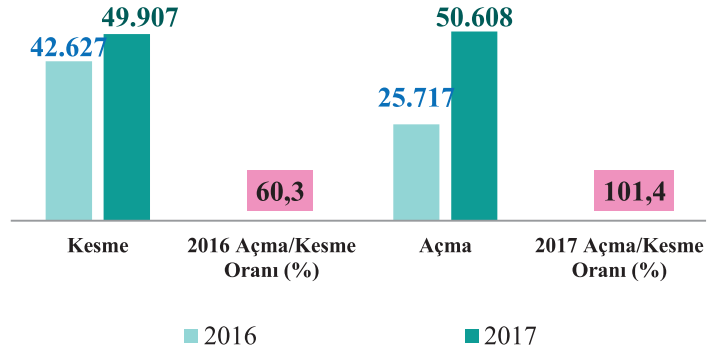
2016-2017 Yılları Merkez Tahsilât Oranı



Borç Takip Çalışmaları

2017 yılında zamanında borcunu ödemeyen **49.907** abonenin suyu kullanıma kapatılmış, **50.608** abonenin suyu açılarak tahsilâtları yapılmıştır. Bir önceki yıla göre kesme işleminde **7.280**, açma işleminde ise **24.891** abonenin tahsilâtı yapılarak artış sağlanmıştır.

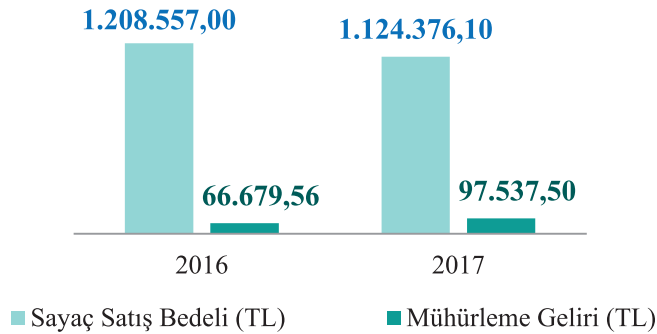
Kesme Açma Oranları



Sayaç Satış Bedeli ve Mühürleme Geliri

2017 yılında sayacı bozuk olan ve yeni inşaa edilen yapılara **25.914** sayaç satışı yapılmış **1.242.376,10** TL'nin, tahakkuk'a dönüşümleri sağlanmıştır. Bir önceki yıla göre bozuk sayaç sayısı **2.500** civarında iken aralık ayı itibariyle **897** adette düşürülmüştür. 2017 yılında **36.125** abonenin sayacı mühürlenmiş olup, **97.537,50** TL, tahakkuk yapılmıştır. Bir önceki yıla göre **10.608** adet mühür, **30.857,94** TL artış sağlanmıştır.

Sayaç Satış Bedeli ve Mühürleme Geliri



Kaçak Su Kullanım Tespit Çalışmaları

Kurumumuz kaçak ve usulsüz su kullanan kişi veya kurumlara yönelik sistematik taramalarını her yıl sürdürmektedir. Bu çalışmalar neticesinde kaçak ve usulsüz su kullananlara DİSKİ Tarifeler Yönetmeliği'nin ilgili madde hükümlerine göre 2017 yılında **91.263** abonenin kontrolü yapılmış olup, **2.715** aboneye cezai işlem uygulanmıştır. Bir önceki yıla göre **58.994** abonenin kontrolü ve **1.546** aboneye de cezai işlem de artışı yapılmıştır. Kaçak su kullanımından ve sayaca müdahalede bulunan abonelere ek tahakkuk 2017 yılında ilk defa uygulanmıştır; Bu uygulamayla **9.354** aboneye **456.095** m³ su üzerinden **1.644.218** TL ek tahakkuk yapılmıştır.

Son 5 Yılda Üretilen Su ve Tahakkuk Eden Su Miktarı İle Kayıp-Kaçak Oranları:

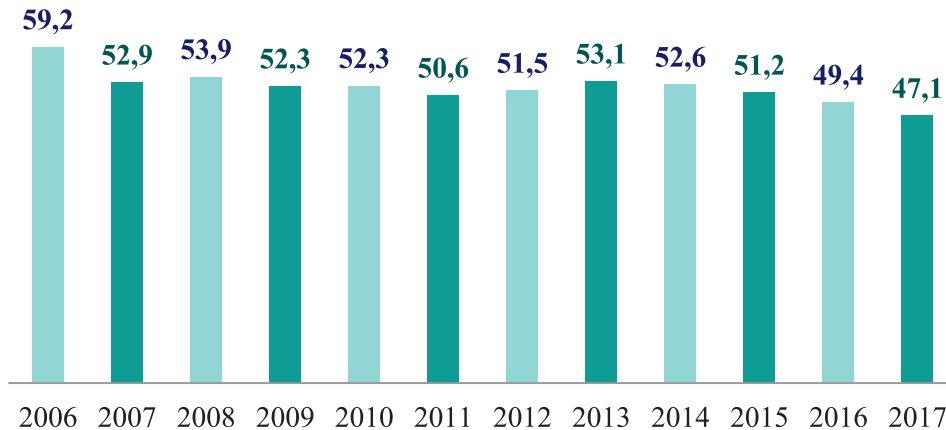
Yıllar	İçme Suyu Arıtma Tesisinden Temin Edilen Su Miktar (m ³)	Tahakkuk Eden Su Miktarı (m ³)	Kayıp-Kaçak Oranı (%)	Tahakkuk Eden Atık Su Miktarı (m ³)	Atık Su Hariç Kayıp-Kaçak Oranı (%)
2013	71.610.780	33.539.532	53,16	2.743.720	56,99
2014	73.954.804	35.044.345	52,61	2.690.720	56,25
2015	76.294.840	37.232.489	51,20	2.958.223	55,08
2016	79.792.903	40.354.974	49,43	2.997.000	53,18
2017	80.683.138	42.673.307	47,11	3.120.841	50,06

2017 Yılında Şehre Verilen Su (Üretilen): **80.683.138 m³**,

2017 Yılında Tahakkuk Edilen Su (Ölçülen): **42.673.307 m³**,

2017 Yılı kayıp kaçak oranı ise **%47,11'** dir.

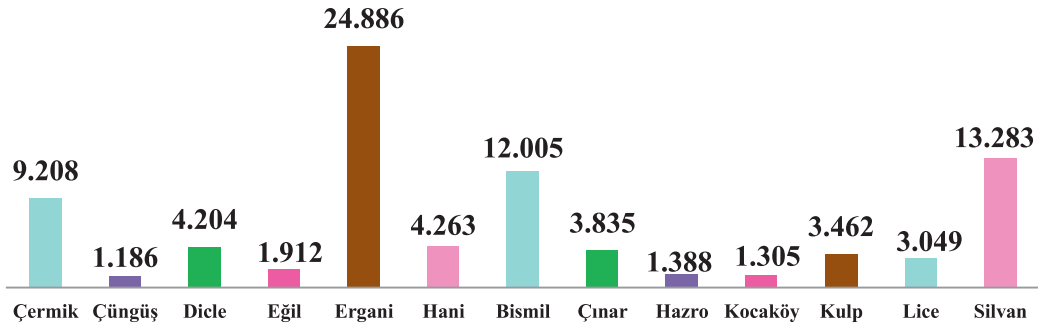
Yıllara Göre Kayıp -Kaçak Oranı (%)



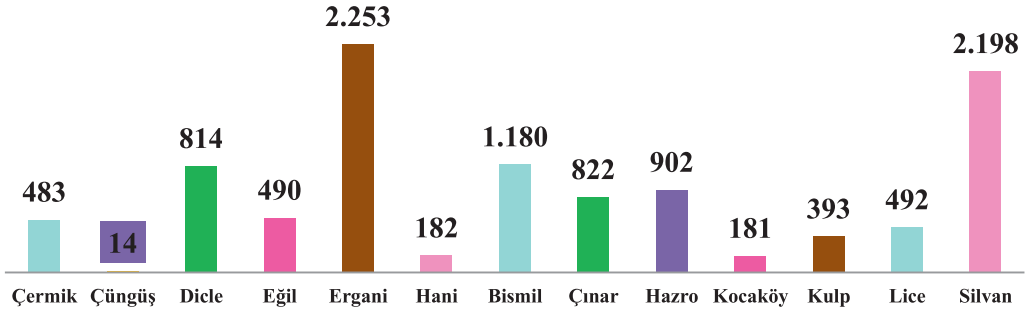
İşletmeler 1. ve 2. Bölge Abone Hizmetleri

2017 yılında İşletmeler 1. ve 2.bölgelerimizde **%77**' sini konut aboneleri oluştururken, **%17**' sini kırsal mahalleler, **%5**'ini iş yeri, **%1**'i ise diğer abone gruplarından oluşmaktadır. 2017 yılında **10.404** adet yeni abone verilmiştir. İlçeler 1.bölge **38.327**, ilçeler 2.bölge **45.659** adet olmak üzere toplam abone sayımız **83.986**' ya ulaşmıştır.

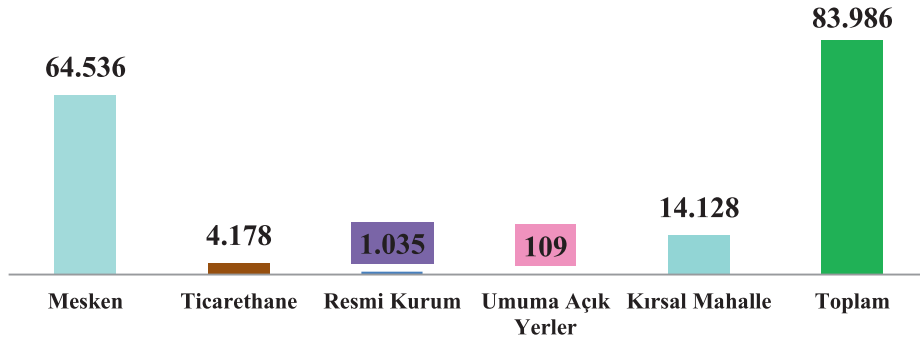
İlçe Bazında Abone Sayılarının Dağılımı



2017' de Verilen Abone Sayılarının İlçelere Dağılımı



Türüne Göre Abone Sayıları





İşletmeler Tahakkuk Hizmetleri

İşletmeler 1.Bölge

Su üretim: **21.441.934 m³**

Tahakkuk Edilen Su (Ölçülen): **4.484.602 m³**

Tahakkuk: **10.376.791 TL**

Tahsilât: **7.019.061 TL**

Kayıp-kaçak: **%79,08**

İşletmeler 2.Bölge

Su üretim: **14.413.533 m³**

Tahakkuk Edilen Su (Ölçülen): **4.721.649 m³**

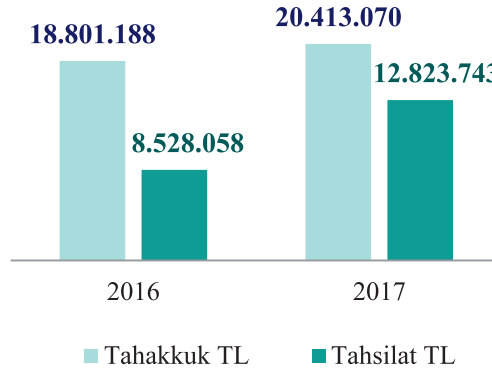
Tahakkuk: **10.036.279 TL**

Tahsilât: **5.804.682 TL**

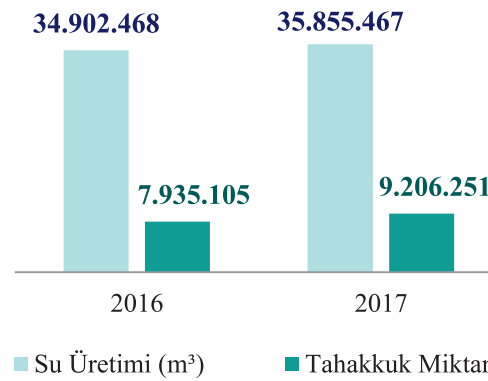
Kayıp-kaçak: **%67,24**

2016 yılına oranla tahsilâtımızda **%33,50** artış meydana gelmiştir. Bölgelerimizdeki toplam kayıp-kaçak oranımız ise **%74,32**'dir. İşletmeler 1. ve 2. Bölge toplamaları aşağıdaki grafikte verilmiştir.

Yıllara Göre Tahakkuk-Tahsilât Verileri (TL)



Yıllara Göre Su Üretimi ve Tahakkuk Miktarı (m³)



KURUMUMUZUN ABONE YAKLAŞIMI

DİSKİ Genel Müdürlüğüne kayıtlı bulunan abonelerin Su ve Kanalizasyon hizmetlerini yürütürken, rutin çalışma temposunda çok sayıda abonenin tüketimlerini, sayaç hareketlerini ve kaçak kayıp durumlarını kontrol altına almak ve gerektiğinde müdahale etme zorunluluğu yaşanmaktadır. Zaman zaman bu müdahaleler, operasyonel kararların alınmasında güçlükler neden olmaktadır. Oysa yapılmayan her bir müdahale veya zamanında yapılmayan her bir işlem, kuruma ciddi maliyet olarak geri dönmektedir. Örneğin, kuruma abone olmak için gelen bir kişiden zamanında alınması gereken bir adres veya telefon verisinin eksik alınması veya yerinde kontrolünün yapılmaması, ileride bu aboneyle ilgili yaşanan herhangi bir sorunda veya oluşan borcun icra vb. durumlarda aboneye erişebilmek için ekstra bir maliyet ve zaman kaybının yaşanmasına neden olacaktır. Kurumumuz, abone memnuniyetini artırmak ve kurumsal faaliyet kapasitesini daha verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirmek amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu bağlamda:

- Veri kalitesinde artış
- Veri standardizasyonunun sağlanması
- Abone yönetimi, tahakkuk, kayıp-kaçak ve kontrol süreçlerinde sadeleşme
- Okuma performanslarında iyileştirme
- Sorunlu abonelerin ve süreç içerisindeki sorunlu noktaların doğru tespiti
- Etkin ve otomatize edilmiş borç takip sistemi
- Abone işleri süreçlerinin su ve kanal süreçleriyle entegrasyonu
- Tahakkuk ve tahsilatta artış
- İş verimliliğinde artış gibi konu başlıklarına yönelik çalışmalar bir takım projelerle desteklenerek bu konularda iyileştirmelere devam edilmektedir.

Kurumumuz abonelere daha yüksek standartlarda hizmet sunarak abonelerimizin tahakkuk ve tahsilat veri akışlarını takip etmek ve su kaynaklarımızın daha verimli kullanılması, kayıp-kaçak su kullanımını minimize etmek ve tahsilâtın daha etkin bir seviyeye getirilmesini sağlamak.

5.2. İÇMESUYU HİZMETLERİ

Kentin Mevcut Su Kaynakları

Sürdürülebilir, kesintisiz ve kaliteli içme suyu temini ve dağıtımını noktasında, ekonomik ve etkin altyapı şebeke yönetimi kadar içme suyu arıtma tesisleri de önemli bir yere sahiptir. Dünya standartlarında arıtılmış kaliteli ve içilebilir suyu, etkin işletilemeyen altyapı şebekeleriyle dağıtımını yapamayacağımız gibi, standart dışı veya hiç arıtılmamış suyun da, ne kadar etkin ve işlevsel altyapı şebekeleri olursa olsun, dağıtımının yapılması sakıncalıdır. Bu bağlamda suyun kaynağından çıktığı gibi saf, temiz ve kaliteli bir şekilde abonelerimize ulaştırılması zor ve bir o kadar da ciddi bir süreçtir. Bu süreç içinde arıtma tesislerimiz içme suyumuzda kalite ve içilebilirliği, altyapı şebekelerimiz ise kesintisiz su hizmetini sunmaktadır. İlimizin ana su kaynağı Dicle Barajı'nın suyu, İçme Suyu Arıtma Tesisinde arıtılmakta ve Diyarbakır içme suyu ihtiyacının yaklaşık **%92**'sini bu tesisten sağlamaktadır. Şehrin Geri kalan su ihtiyacını ise **%8** ile Gözeli Yer Altı Suyu havzasından karşılamaktadır.

Dicle Barajı

Dicle Barajı, Diyarbakır ili sınırları içerisinde Eğil ilçesinin **7** km Güneydoğusunda Dicle nehrinin ana kollarından olan Maden ve Dibni Çaylarının birleşip Dicle Nehri'nin meydana getirdiği mevkiden **800** m ve Kralkızı Barajı aksının **22** km mansabında, **640** talveg kotunda inşa edilmiştir. İçme suyu, sulama ve enerji amaçlı olarak kullanılan baraj, Kralkızı Barajı ve Devegeçidi Barajları ile ortak olarak çalışmaktadır. Dicle barajı; temelden yüksekliği **87** m, göl hacmi **595** hm³ ve göl alanı **24** km² dir. Dicle Nehri debisi **110** m³/sn düzeyindedir. Su barajdan **32** km uzaklıktaki İçme suyu Arıtma Tesisine pompalar yardımıyla iletilmektedir.

Gözeli Yer Altı Suyu Havzası

Diyarbakır-Serapgüzeli (Gözeli) Mahallesi civarında yer alan havza, içme suyu sondaj kuyularının çevresi DSİ tarafından 167 sayılı Yeraltı Suları Kanunu'nun 3. maddesine göre yeraltı suyu işletme sahası olarak tespit edilmiştir. Hâlihazırda havzadan derin kuyular ve artezyen olarak elde edilen sular toplanarak kente iletilmektedir. Havzada yirminin üzerinde derin kuyu bulunmakta ve halen bu kuyuların **17** adedi aktiftir. Derin kuyulardan yaklaşık olarak **250** lt/sn'lik su temini yapılabilmektedir. kaynaktan elde edilen sular ise; maksimum **200** lt/sn' civarındadır.



Dicle Barajı



Gözeli Yeraltı suyu Havzası



İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

DİYARBAKIR İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Kent merkezine yaklaşık 13 km. uzaklıkta Mastfros tepesinde 440 dekarlık alan üzerine inşa edilmiştir. Diyarbakır kent nüfusunun **1.275.000** kişi olacağı göz önüne alınarak İçme suyu Arıtma Tesisi iki aşamalı olarak dizayn edilmiş olup 2001 yılında tam kapasiteyle işletmeye geçmiştir. İçme suyu arıtma tesisi günlük **255.000 m³/gün** kapasiteyle (3m³/s) içme ve kullanma suyu üretebilmektedir.

İçme Suyu Arıtma Tesisi Proses Detayları

Dengeleme ve Havalandırma yapısı: Barajdan temin edilen ve yaklaşık olarak **33** km kapalı boru içinde gelen ham suyun oksijen ihtiyacı karşılanır ve havalandırılarak birikmiş gazların dışarı atılması sağlanır.

Klor Ünitesi, Hızlı Karıştırıcılar: Suda yaşayan ve insan sağlığına zarar veren canlıların yok edilmesi ve suyun dezenfeksiyonunu sağlamak amacıyla gaz klor kullanılmaktadır. Ham suyun ön klorlaması bu birimde yapılmaktadır. Kimya binasından sevk edilen kimyasal maddelerin ham su ile homojen bir şekilde karışmasını sağlar.

Dağıtım Odası: Hızlı karıştırıcılardan kimyasallarla teması sağlanan suyun durultuculara eşit bir şekilde dağılımını sağlar.

Durultucular: Dağıtım odalarından gelen suya durultucularda polielektrolit katılarak yavaş karışıma tabi tutulur. Polielektrolit yardımıyla çöken (koagüle olmuş) askıdaki partikülleri yumaklaştırır (flokülasyon). Lamela pulsatör tipindeki çamur katmanlı durultucu kullanarak askıdaki partiküllerin çökeltme işlemi gerçekleştirilmektedir. Burada çamur ve su birbirinden ayrılarak çamur, çamur yoğunlaştırıcılarına, berraklaşan su ise kum filtrelerine alınır.

Filtreler: Yüksek düzeyde arıtılmış su son filtrasyon işlemine tabi tutulur ve buradan temiz su tankına alınarak tüketime gönderilir.

3.500 m³'lük Temas Tankı ve 10.000 m³'lük İçme Suyu Deposu: Arıtılmış ve tüketime hazır hale gelmiş içme suyu yaklaşık olarak **20** dakika dezenfeksiyona tabi tutulur, oradan temiz su deposuna ve daha sonra tüketime sunulmak üzere şehir şebekesine gönderilir.

İçme Suyu SCADA Sistemi

SCADA Sistemi kapsamlı ve entegre bir gözetleyici kontrol ve veri toplama sistemleri olup, geniş kapsamlı bilişim yapılarıdır. Bu kontrol sistemleri sayesinde bir tesise veya işletmeye ait tüm cihazların kontrolünden üretim planlamasına, çevre kontrol ünitelerinden yardımcı işletmelere kadar tüm birimlerin otomatik kontrolü ve gözlenmesi sağlanabilmektedir. Bu sayede içme suyu arıtma tesisleri, terfi merkezleri ve su depoları sürekli gözlem ve kontrol altında tutulmaktadır. Depoların su seviyeleri, arıtmalarda arıtılan suyun kalite parametreleri, terfi merkezlerindeki motorların çalışma ve güç harcama durumuna kadar birçok parametre için, İçme Suyu SCADA Sistemimiz kapsamında analiz ve raporlama yapılabilmektedir. İçme suyu arıtma aşamaları bu merkezden izlenir ve kontrol edilir; hata veya arıza durumunda anında müdahale edilmektedir,

Dicle Barajı Pompa İstasyonu

Dicle Barajı mansabında bulunan Pompa İstasyonu, içme suyu arıtma tesisine yaklaşık **32** km uzaklıkta olup 1,5 m³/sn lik **3** adet pompa Ø1600 lük çelik boru ile ham suyu terfi etmektedir.

Terfi ve İsale Hattı

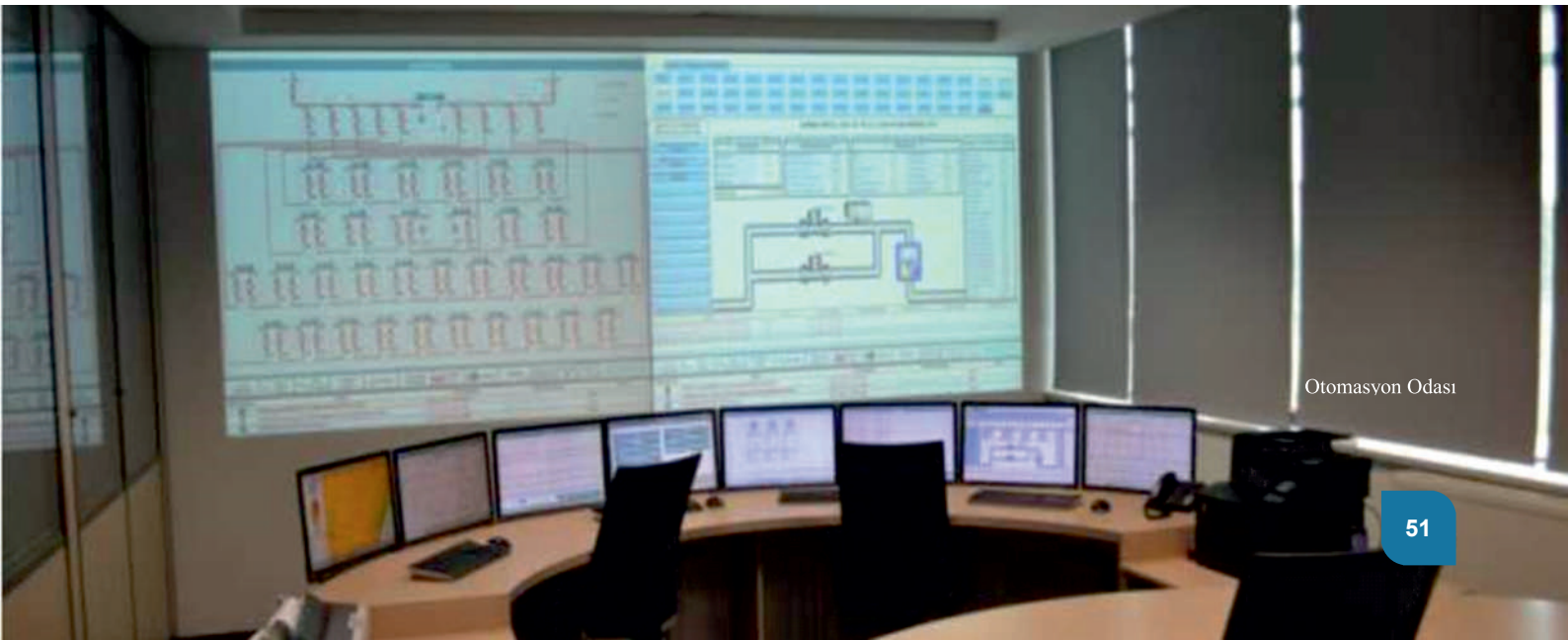
Terfi Hattı: Terfi hattının su taşıma kapasitesi 3 m³/sn olup **6.425** m uzunluğundadır. 195 m kod farkı bulunan kondüviye su terfi ettirilmektedir.

Kondüvi: Kondüvi yapısı, at nalı profilinde olup 3x3.5 ebadında **1.264** m uzunluğunda **12.000** m³'lük su kapasitesine sahiptir

İsale Hattı: **23.800** m uzunluğa sahip Ø1600 lük çelik borular ile kondüviden suyu içme suyu arıtma tesisine cazibe ile taşımaktadır. Aynı zamanda **32** km'lik elektrik hattı da mevcut halde çalışmaktadır.

Acil Durumlar Pompa İstasyonu

Acil durumlar pompa istasyonu Eğil ilçesi yatır mahallesi sınırlarında, içme suyu ana isale hattımızın 19. km'sinde, mevcut pompa istasyonunun olası teknik sorunlarından ve doğal afetlerden etkilenerek çalışamaması durumunda, kentin susuz kalmaması için devreye alınmak üzere; **1** adet **2500** kw ve **2** adet **1650** kw'lık üç adet pompa hazır durumda bekletilmektedir. 2013 yılı Haziran ayından itibaren faaliyete giren istasyon 2.70 m³/sn kapasiteli olup 24 saat kesintisiz çalışma kapasitesine sahiptir.



Otomasyon Odası





ERGANİ İÇME SUYU PAKET ARITMA TESİSİ

DİSKİ Genel Müdürlüğü ve DSİ 10. Bölge Müdürlüğü tarafından yapılan Diyarbakır Ergani İçme Suyu Projesine 2016 Şubat ayında başlanmış olup 2018 yılı içinde tamamlanması hedefleniyor. İçme suyu arıtma tesisi 42 bin 500 m³ günlük su arıtma kapasitesine sahiptir. İlçede yıllık 15,5 milyon m³ su memba kalitesinde arıtılacak ve ilçenin 2045 yılına kadar olan içme suyu ihtiyacı garanti altına alınacaktır.

Filtrasyon Binası: Dicle Pompa İstasyonundan gelen su arıtılıp şehre verilmektedir. 300 m² kapalı alana sahiptir. 2 adet Ø 2250 mm çaplı toplam 21 metre çelik boru ile yatay kurulu filtre işlemi yapılmakta olup kapasitesi 135-145 lt/sn'dir. Su filtrasyon işlemlerinde filtre giriş ve çıkış kısımlarında 400 kg gaz klor tanklarıyla klorlama yapılmaktadır. Gaz klor dışında kimyasal kullanılmamaktadır.

ÇERMİK İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Arıtma tesisinde bir adet 200 m³ lük ham su deposu, bir adet arıtma binası, bir adet 300 m³ lük temiz su deposu, bir adet lojman bulunmaktadır. Ham su deposuna gelen su klorlanmaktadır. Mangan için havalandırma difüzörleri bulunmaktadır. Buradan arıtmaya gelen sular arıtma tesisinde bulunan 4 adet kum filtreleri ve 2 adet aktif karbon filtrelerinden geçtikten sonra 300 m³ lük temiz su deposuna iletilmektedir. Arıtmada birinci kademede 50 lt/sn su arıtılabilmektedir; Ancak bu ikinci kademede 120 lt/sn'ye çıkarılabilmektedir. Ham Su Arıtma Deposu 200 m³ hacme sahiptir. 120 lt/sn kapasiteye göre suyun bekleme süresi 40 dk., suyun demir amonyak ve nitrit oksidasyonu için havalandırma ve klorlama işlemi yapılmaktadır.

EĞİL İÇME SUYU PAKET ARITMA TESİSİ

Arıtma tesisi 930-931 kotlarında 1 dönümlük arazi üzerine kurulmuş 1.kademe 15 lt/sn 2.kademe de 20 lt/sn kapasiteye sahip bir tesistir. DY1A ham su toplama deposuna havalandırma sistemi konulmuştur. Bu sayede havalandırılmış suda demir, mangan ve organik madde giderimi sağlanmıştır. Suda bulunan koku, renk, klor ve klor bileşikleri ve organik maddelerin giderilmesi amacıyla aktif karbon ünitesi kullanılır. Tesis üretim suyu 300 m³ depoya iletilirken debi ölçümü yapılır. Tesiste kimyasal dozajlamalar için 12 adet elektro mekanik diyaframli pompalar kullanılmıştır. 2 adet 200 lt'lik polietilen klor hazırlama tankı, 2 adet 100 lt'lik polietilen kostik hazırlama tankı, 2 adet 300 lt'lik polietilen alüminyum sülfat hazırlama tankı, 2 adet 300 lt'lik polietilen polielektrolit hazırlama tankı bulunmaktadır. Ayrıca polielektrolit ve alüminyum sülfat hazırlama tanklarında 4 saatte bir çalışacak şekilde programlanmış 4 adet Mikser bulunmaktadır.

Ergani İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi



Eğil İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi



ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

5.3. ATIK SU HİZMETLERİ

DİSKİ Genel Müdürlüğü olarak büyük ölçekli mevcut **2** atık su arıtma tesisimizin **1**'i Diyarbakır' da bulunan atık su arıtma tesisimiz ile entegre ileri biyolojik arıtma tesisidir. Bir diğeri ise Eğil İlçesi Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisidir. Diğer ilçelerimiz için planlanan atık su arıtma tesisleri yatırımlarıyla, tesis oranlarımızın sayısını artırmayı hedeflemekteyiz. Böylece Diyarbakır'ın, arıtma kalitesi daha da iyileşecek; ilimiz olumsuz çevre etkenlerine karşın daha dirençli bir konuma erişecektir.

Diyarbakır İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi

Diyarbakır İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi Ovabağ-Diyarbakır yolu üzerinde kentin 7 km güneyinde yer almaktadır. Arıtma Tesisi yeri doğuda ve güneyde Dicle Nehri ile batıda tren yolu ve kuzeybatıda Tekel Alkol Fabrikası ile çevrilidir. Mevcut Arıtma Tesisi, yeni eklenecek arıtma tesisi ve gelecekteki genişletme genel yerleşim planı tesis proje çizim kod numarası 004 PD-001 üzerinden gösterilmiştir.

Konvansiyonel ve biyolojik arıtma sistemlerine oranla, atık su içerisinde uçucu organik karbon, ağır metal, iyon, nütrient, tat, koku gibi parametrelerde daha büyük ölçüde arıtım yapıldığı için, ileri biyolojik arıtma daha çevre dostu, insan sağlığı için daha duyarlı bir arıtma yönetim modelidir.

Dicle nehrini kirlilikten koruyacak ekolojik ve tarihsel çalışma niteliğindeki proje Diyarbakır'dan Basra körfezine kadar olan **1900** kilometre kat eden Dicle nehri, ilk kez ileri biyolojik atık su tesisine kavuşmuş olacak tesis ile nehir üzerindeki kirlilik yükü azaltılacak. Tesisin çalışması için gerekli olan bütün enerji ihtiyacı atık su arıtma çamurlarından çıkan metan gazının elektrik enerjisine dönüştürülmesiyle karşılanacak. Tesis bu özelliği ile ekolojik çalışmanın felsefesine uygun bir şekilde doğadan gelen enerjiyi çevreye herhangi bir zarar vermeden kendisi üretmiş olacak.

Tesisimiz, **2025** yılına göre **1.245.000** nüfusa hizmet edecek kapasitede ve organik karbon, azot ve fosfor arıtımına sahip ünitelerden oluşmaktadır. Günlük ortalama debi **175.000** m³/gündür. Dicle Nehrindeki kirlilik yüklerinin azaltılması ve atık su sektöründeki AB ile Türk Kalite Standartları yerine getirilecektir. Bu amaçla 06.02.2012 tarihinde inşa çalışmaları başlamış olup 21.12.2017 de tamamlanmıştır.

Tesisin Dicle Nehrine Etkisi

Diyarbakır Kenti Ilısu Barajı alt toplama havzası içindedir. Ilısu Barajı'nın gelecekte su kaynağı olarak kullanılması olasılığı da göz önünde bulundurularak, planlanmış Diyarbakır İleri Biyolojik Arıtma Tesisi Projesi fosfor giderimi dahil İleri (üçüncül) arıtma tesisi olmuştur. Dicle Nehrinin ekolojik dengesini tahrip eden unsurların gidermesine katkı sağlayacaktır. Rekreasyon değerini artıracak şekilde Dicle Nehrinin su kalitesinin iyileştirilmesine de yardımcı olacaktır. Alıcı ortam Dicle Nehri'dir. Tesisin özellikleri aşağıdaki bilgilerde belirtilmiştir:

Hidrolik Profil

Atık su arıtma tesisinin hidrolik profili en düşük enerji ve hidrolik yük kaybına izin verecek şekilde dizayn edilmiştir. Atık su planlanan biyolojik arıtım ünitelerine var olan ön çökeltme tanklarının çıkış yapılarından akmaktadır. Biyolojik arıtma ünitelerinden sonra atık su cazibe ile var olan deşarj noktası yakınında tasarlanmış yeni bir deşarj odasına akmaktadır. Var olan deşarj hattı by-pass olarak kalmıştır. Diyarbakır AAT' nin hidrolik hesapları ATV A 131 standartlarına ve diğer çalışma sayfalarına göre yapılmıştır.

Tesis Konsepti:

İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi, ızgara, Kum ve Yağ Tutucu, Ön çökeltme havuzu, Anaerobik Tank-Kademeli Uzun Havalandırma Tankları olan aktif çamur tesisi, biyolojik nitrifikasyon/denitrifikasyon ve biyolojik/kimyasal fosfor giderimi olan Çamur Çürütmeli, Çamur Susuzlaştırmalı ve Çamur Şartlandırılmalı ünitelerden oluşmaktadır.

Diyarbakır Arıtma Tesisi Projesi kapsamında var olan mekanik atık su arıtma tesisi biyolojik arıtmaya çevrilmiştir ve **2025** gereksinimlerini sağlamak için bazı ünitelere ekler yapılmıştır. İlk aşama **2025** için anaerobik tanklar, aktif çamur tankları, son çöktürme tankları ve çamur arıtma üniteleri tasarlanmıştır; Ek olarak bu üniteler ikinci aşama **2040** için genişletebilecek durumdadır. Bir arıtma ünitesini bakım için işletmeden çıkarılması mümkün olacaktır. Bu durum gerekli dizayn kriterlerini sağlayan tasarlama aşamasında dikkate alınmıştır.

Mekanik Arıtma Tesisinin İşletme Tarihi: 24.11.2004

İleri Biyolojik Arıtma Tesisinin İşletme Tarihi: 21.12.2015

Hedef Yıl/Nüfus: **2025 / 1.245.000**



Atık Su Arıtma Tesisi İç Dizaynı:

- Giriş Yapısı ve Giriş Pompa İstasyonu,
- Kaba Izgara-İnce Izgara,
- Kum ve Yağ Tutucu Üniteler-Ön Çökertme Ünitesi,
- Anaerobik Tank-Kademeli Uzun Havalandırma Tankları,
- Son Çökeltim Tankları- Çamur Geri Devir Pompa İstasyonu,
- Çamur Temizleyiciler-Graviteli Yoğunlaştırma Tankları- BeltTikenirler,
- Digester Tankları-Gaz Tankları,
- Desülfirizasyon Ünitesi-Chp Ünitesi,
- Çamur Depolama Tankı,
- Dekantör-Çamur Pres Ünitesi- Filtre Pres Ünitesinden oluşmaktadır.

Tasarım Verileri ve Kirlilik Yükleri

Giriş Debisi	174.120 Aşama 1-2025	m ³ /gün Aşama 2-2040
Minimum, m ³ /saat	4,879	7,277
Maximum, m ³ /saat	14,648	22,440
Günlük ortalama, m ³ /saat	7,255	10,961
Kimyasal Oksijen İhtiyacı, COD	103,531 kg/gün	141,122 kg/gün
Biyokimyasal Oksijen İhtiyacı, BOD ₅	51,710 kg/gün	71,501 kg/gün
Toplam Askıda Katı Madde, TSS	56,908 kg/gün	78,108 kg/gün
Total-Nitrojen, T-N	8,942 kg/gün	12,590 kg/gün
Total-Fosfor, T-P	2,253 kg/gün	3,099 kg/gün

Çamur Kalitesi

Suyu alınmış çamurun, kuru katı içeriği, %25 oranındadır. aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Total katılar	% kuru katılar	≥ 25 %
---------------	----------------	--------

Atık Su Standartları

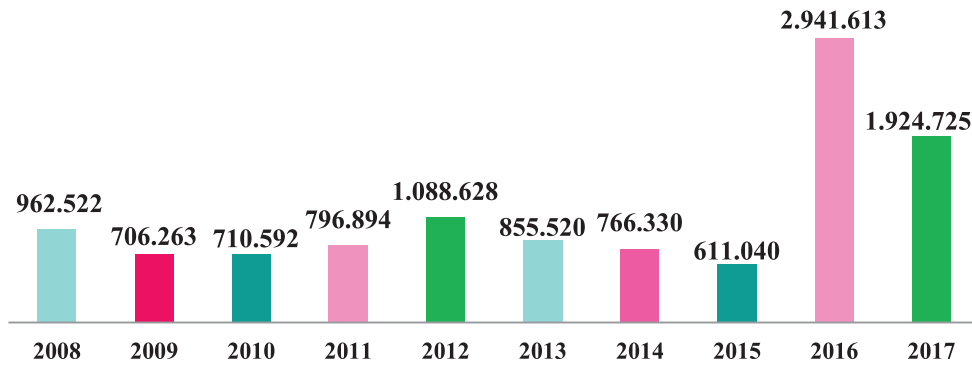
Diyarbakır AAT (Biyolojik Arıtım) hesaplamaları ATV-DVWK-A 131 “Havalandırma Tesislerinin Boyutlandırılması” Mayıs 2000 Alman İş Tablosu kuralına göre yapılandırılmıştır. AAT AB Kentsel Atık Su Arıtma Yönergesine (91/271/EEC), Kentsel Atık Su Arıtma Yönetmeliğine ve Hassas ve Az Hassas Sulak alanlar için Kentsel Atık Su Arıtma Yönetmeliğine uyulacak şekilde tasarlanmıştır. Oluşacak çamur AB Kanalizasyon Çamuru Yönergesine (1986/278/EEC) uygun olarak bertaraf edilecektir.

Aşağıdaki arıtılmış atık su kalite standartları, boyutlandırma için kullanılmıştır:

Parameter	Aşama 1 (2025) için Tasarım Kriteri (giriş)	Deşarj Kriteri (çıkış)	Aşama 1(2025) için Temizleme Verimliliği %
BOD ₅ , mg/l	297	25	92
COD, mg/l	595	125	79
TSS, mg/l	327	35	89
Total N, mg/l	51	10	80
Total P, mg/l	12.9	1	92

2015 yılı itibariyle işletmeye alınan biyolojik arıtma tesisi ile beraber atık suyun arıtım verimi arttırılarak oluşan çamur miktarı artış gösterdiğinden buna bağlı olarak gaz üretiminde de artış görülmüştür. Yıllara göre Atık Su Arıtma Tesisi, Anaerobik Çamur Çürütücü Tanklarından üretilen metan gazı miktarı aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.

Yıllara Göre Metan Üretim Miktarı (m³)





2017 Yılı Atık Su Arıtma Tesisi İşletme Değerleri

Prosesin Cinsi	Birim	Miktar
Gerçekleşen Minimum Debi	m ³ /gün	69.250
Gerçekleşen Maksimum Debi	m ³ /gün	145.368
Ortalama Debi	m ³ /gün	117.381
Tesise Alınan Atık Su Miktarı	m ³ /yıl	42.394.315
Kaba Malzeme Miktarı	m ³ /yıl	780
İnce Malzeme Miktarı	m ³ /yıl	2.292
Kum Miktarı	m ³ /yıl	660
Çamur Susuzlaştırma Ünitesine verilen Sulu Çamur Miktarı	m ³ /yıl	331.868
Susuzlaştırılmış Çamur Keki	m ³ /yıl	29.730
Susuzlaştırma Ünitelerinde Kullanılan Polimer Miktarı	kg/yıl	118.837
Çürütücülere Yapılan Çamur Besleme Miktarı	m ³ /yıl	341.622
Üretilen Gaz Miktarı	m ³ /yıl	1.924.725
Tüketilen Gaz Miktarı	m ³ /yıl	1.413.366
Elektrik Üretimi	Kw/yıl	3.750.911
Elektrik Tüketimi	Kw/yıl	8.807.484
Havalandırma havuzlarında Kullanılan FeCl ₃ (demr3klorür)	Ton/yıl	1.201

2017 Yılı Gerçekleşen Arıtım Verileri

Tesise Alınan Atık Su Miktarı 42.394.315 m ³ /yıl					
Parametre	Birim	Giriş Yüğü	Çıkış Yüğü	Giderim	Verim %
BOD5 Değeri	kg/yıl	10.429.001	1.526.195	8.902.805	85
COD Değer	kg/yıl	24.758.279	2.628.447	22.129.831	89
Askıda Kattı Madde	kg/yıl	151.771.647	1.314.223	150.457.423	99
Toplam Fosfor (TP)	kg/yıl	254.365	42.394	211.971	83
Toplam Azot (TN)	kg/yıl	2.204.504	593.520	1.610.983	73

Atık Su Laboratuvarı

Atık sularının Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında denetim analizleri yapılmakta ve raporlandırılmaktadır. Bununla birlikte Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü bünyesindeki evsel ve endüstriyel atık su arıtma tesislerinin işletilmesine yönelik analizler de yapılmaktadır.

Atık Su laboratuvarımızda 2017 yılı içinde toplam **1.386** numuneden **17.751** adet analiz çalışılmıştır.

Analiz Hizmetleri	Adet
Arıtma Tesisi İçi analiz	17.751
Dicle Nehri, Maden Çayı ve Gözeli Havzalarına ait analiz	456
Endüstriyel İşletmelere ait analiz	930

Atık Su SCADA Sistemi

SCADA sistemleri uzaktan, tek merkezden izleme ve kontrol imkanı sağlayarak; bizlere zaman, insan ve mali kaynak tasarrufu sunmaktadırlar. Faaliyetleri izleme ve ölçme olmazsa olmaz unsurlardır. Arıtma Tesisine ait bütün üniteler ile proses aşamaları bu merkezden izlenir ve kontrol edilir.



Atık Su Scada Merkezi



Atık Su Laboratuvarı



EĞİL BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİSİ

Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi Projesi 12.11.2015 tarihinde yapımına başlanmış olup 23.03.2017 yılında yapımı tamamlanmıştır. Proje bedeli **4.352.436 TL** olan tesis Eğil'in girişinde yer alan bölgede 6.5 dönüm arazi üzerine kuruldu. Tesisin arıtım sistemi kaba ve ince ızgara, havalandırılmalı kum tutucu, uzun havalandırılmalı aktif çamur havuzu, havalandırma kompresörleri, çamur çöktürme ve çamur susuzlaştırma ünitelerinden oluşmaktadır.

2028 yılı **10.910** kişilik nüfusa hitap eden Atık Su Arıtma Tesisinin Ortalama debisi, **1.496 m³/gündür**, tesisin hizmet vereceği nüfus ve debiler aşağıda tablo halinde verilmiştir.

Kademe	1.Kademe	2.Kademe
Yıllar	2028	2048
Nüfus	10.910 kişi	15.910 kişi
Evsel atık su debisi (m ³ /gün)	873	1273
Sanayi debisi (m ³ /gün)	0	0
Yeraltı suyu sızma debisi(m ³ /gün)	87	127

Projelendirmeye esas tasarım debileri aşağıda tabloda belirtilmiştir.

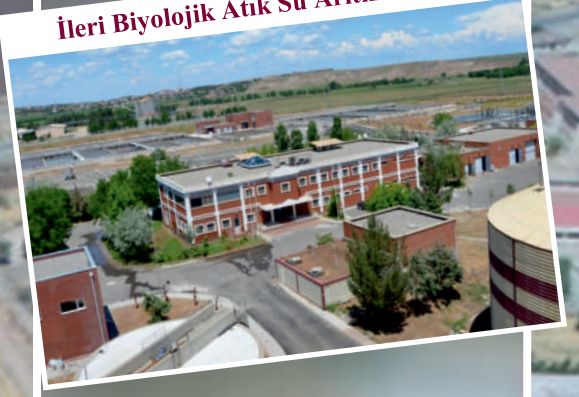
Esas debiler	1.Kademe (2028)		2.Kademe (2048)	
	(m ³ /gün)	(lt/sn)	(m ³ /gün)	(lt/sn)
Proje Debisi (Q _{pro})	1.496	17	2.182	25
Maksimum Debi (Q _{max})	1.833	21	2.673	31
Minimum Debi (Q _{min})	566	7	826	10

Arıtma tesisine gelecek kirlilik yükü hesabında her iki kademe yıl içinde 45 gr BOİ/kişi/gün miktarı alınmış ve mezbaha BOİ yüklerinin de eklenmesi ile bulunan kirlilik yükleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Parametre	1.Kademe (2028)	2.Kademe (2048)
BOD ₅ (mg/l)	220	220
AKM (mg/l)	250	250
Toplam Azot (mg/l)	40	40
Toplam Fosfor (mg/l)	8	8



İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Genel Müdürlüğümüzce, 2017 yılı içerisinde Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda **135** adet karar alınarak, yürürlüğe konulmuştur.

2017 yılında Mayıs ve Kasım aylarında Olağan Genel Kurul toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda **17** adet Karar alınmıştır.

Olağan Genel Kurul toplantıları kararlarının birer nüshaları ilgili birimlere, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına ve Vilayete gönderilmiştir.

Olağan Genel Kurul toplantılarında komisyon raporlarının komisyon defterlerine yazılması ve komisyon üyelerine imzalatılması işlemleri tamamlanmıştır.

Olağan Genel Kurul toplantı kararları 15 gün süre ile İdaremizin web sitesinde ve DİSKİ ilan panosunda asılarak ilan edilmiş ve ilan edildiğine dair tutanak ilgili dosyalara bırakılmıştır.

İç Kontrol Sistemi

İç Denetim Birimi, iç denetçi kadrosuna 2016 yılı sonunda yapılan atamayla kurulmuştur. Genel Müdürlüğümüz 2017-2019 İç Denetim Planı ve 2017 yılı İç Denetim Programı Haziran ayında Üst Yönetici tarafından onaylanarak denetime başlanmıştır.

2017 yılı iç denetim programında, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığınca ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca yürütülen **“Taşınmaz Mal Kayıt ve Konsolide Süreci”** işlemlerinin denetlenmesi öngörülmüş olup denetim yapılmıştır. Söz konusu denetime ilişkin İç Denetim Raporu hazırlanmış ve üst yönetime raporlanmıştır. Bu raporda iç denetime ilişkin tespit ve önerilere yer verilmiştir. Denetimi yapılan birimlerle, iç denetim faaliyeti sonucu ortaya çıkan tespitler ve bulgular ile ilgili herhangi bir uzlaşılamayan husus bulunmamaktadır.

Denetimin izlenmesi süreci kapsamında önerilerimizle ilgili yerine getirilen eylemler 2018 yılında takip edilecektir.

Yürütülmekte olan iç kontrolün bileşenleri şöyledir:

- Kontrol Ortamı
- Risk Değerlendirme
- Kontrol Faaliyetleri
- Bilgi ve İletişim
- İzleme



II

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

2015-2019 Stratejik Planında yer alan **48** stratejik amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek üzere **145** hedef belirlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI	
Amaç 1. Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	
Hedef	
H 1.1.	İşe uygun çalışan istihdamını sağlamak için insan kaynakları ihtiyaç analiz çalışmaları başlatılacaktır.
H 1.2.	Bireysel performans sisteminin kurulması için ekip oluşturup analizler yapılacak uygun eğitimler aldırılacaktır.
H 1.3.	Tüm personelin özlük kayıtlarını elektronik ortama aktarma işlemleri geliştirilerek devam edilecektir.
H 1.4.	Hizmet alımı personeli için birim oluşturulacaktır.
H 1.5.	Birim yönetmelikleri ve görev tanımları güncellenecektir.
Amaç 2. Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak	
H 2.1.	Çalışanların şikâyet, beklenti ve önerilerini anketler ve mülakatlarla ortaya çıkaracak araştırmalar yapılacaktır.
H 2.2.	Anket sonuçlarına uygun iyileştirme projeleri yapılacak ve uygulanacaktır.
Amaç 3. Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak	
H 3.1.	Personelin moral motivasyon düzeylerinin artırılmasına yönelik kültürel içerikli geziler düzenlenecektir.
H 3.2.	Personelin yararlanacağı sosyal bir tesis oluşturulacaktır.(Voleybol, Futbol, Basketbol sahası)
H 3.3.	Personel için sportif faaliyetler düzenlenecektir.
H 3.4.	Kadınlara yönelik özel sosyal aktiviteler yapılacaktır.
H 3.5.	Yönetici kaynaştırma programları yapılacaktır.
Amaç 4. Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak	
H 4.1.	Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir.
H 4.2.	Resmi yazışmalarda görülen hatalar düzeltilecek ve arşiv standartlarını sağlamak amacıyla personele merkez ve ilçeler olmak üzere eğitim verilecektir.
H 4.3.	Gelecek kuşak yöneticilerinin yetiştirilmesi için yönetici yetiştirme programları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.
H 4.4.	Eğitici eğitimleri organize edilecektir.
H 4.5.	Yöneticilerin yönetim becerilerini geliştirmek amaçlı eğitim programları organize edilecektir.
H 4.6.	Kadınların bilinçlerinin gelişmesine yönelik eğitim programları hazırlanacaktır.
H 4.7.	Her yıl çalışanlara iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili en az 1 özel eğitim planlaması hazırlanacak ve uygulanacaktır.



STRATEJİ VE MALİ HİZMETLER

Amaç 5. Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak

Hedef

H 5.1.	Her yılın performans programı 1 defa izlenecektir.
H 5.2.	2015-2019 yılları arasında gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranları artırılacaktır.
H 5.3.	2015-2019 yılları arasında iç kontrol eylem planı ile ilgili olarak her yıl tüm birimlere bilgi verilecektir.

Amaç 6. Tahsilâtı kolaylaştırıcı ve artırıcı çalışmalar yapmak

H 6.1.	Tahsilât işlemlerinin hızlandırılması sağlanacaktır.
H 6.2.	İnternet tahsilâtı ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısının sürekli artırılması sağlanacaktır.
H 6.3.	2015-2019 yılları arasında resmi kurumların faturaları kurum e-maillerine gönderilecektir.

BİLGİ İŞLEM

Amaç 7. Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde kullanıcı memnuniyetini arttırmak

Hedef

H 7.1.	2015 - 2019 yılları arasında sağlanan hizmetlerin değerini ölçecek çalışmalar sürdürülecek ve sistemler, politikalar, işlemler ve prosedürler sürekli geliştirilecektir.
H 7.2.	Hem abone hem de çalışanlar için veriye ulaşım etkinliği ve etkililiği internet ve intranet olanakları ile arttırılacaktır.
H 7.3.	E-Ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı arttırılacaktır.
H 7.4.	2015-2019 yılları arasında vatandaş için daha hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-diski uygulamaları geliştirilecektir.

Amaç 8. Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak

H 8.1.	Birimler arası entegrasyonu sağlanacak ve Otomasyon sistemindeki eksiklikler giderilecektir.
H 8.2.	Uygulama performansını doğrudan etkileyecek iletişim altyapısı geliştirilecektir.
H 8.3.	Otomasyon sistemine bağlı kullanıcılar domain sistemine dahil edilecektir.

Amaç 9. Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek

H 9.1.	2015-2019 yılları arasında yönetim bilgi sisteminin kurulması sağlanacaktır.
H 9.2.	2015-2019 yılları arasında yatırım takip sisteminin kurulması sağlanacaktır.

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL**Amaç 10. Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek****Hedef**

H10.1.	2019 yılına kadar toplam 100 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.
H 10.2.	2019 yılına kadar ekonomik ömrünü tüketmiş 10 adet araç ve iş makinesinin satışı yapılacaktır.
H 10.3.	2019 yılına kadar 1 adet daha araç ve iş makinesi hangarı merkezde yapılacaktır.

DESTEK HİZMETLERİ**Amaç 11. Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak****Hedef**

H 11.1.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binasının hijyenik bir ortamda bulundurulması sağlanacaktır.
H 11.2.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binası ve makine ikmal atölyesi binalarının bakım onarımı sağlanacaktır.
H 11.3.	2019 yılına kadar merkez idari bina bahçesinin bakım ve onarım hizmetleri sağlanacaktır.
H 11.4.	2019 yılına kadar 2 adet idari binanın elektrik ve iklimlendirme sistemlerinin bakım ve onarımı sağlanacaktır.

Amaç 12. Tüm tesislerin güvenlik sistemlerinin kurulması sağlanmak

H 12.1.	2019 yılına kadar merkez idari bina, makine ikmal ve Bağlarbaşı su deposunun teknolojik olarak güvenliği sağlanacaktır.
---------	---



İÇMESUYU TEMİNİ

Amaç 13. Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek

Hedef	
H 13.1.	Dicle barajı ile ham su arıtma tesisi arasında bulunan mevcut isale hattında işletme koşulları iyileştirilecektir. (Vantuzlar yeni nesilleriyle değiştirilecek, vantuz ve tahliye odaları onarılacak vb.)
H 13.2.	Mevcut Arıtma Tesisinde eski nesil ürünleri yeni nesil ürünler ile değiştirilecektir.
H 13.3.	Mevcut Pompa İstasyonunda SCADA Projesi geliştirilecek ve kurulumu sağlanacaktır.
H 13.4.	Mevcut Arıtma Tesisinde işletme koşulları iyileştirilecektir. (Rutin servis bakımları yapılacak vb)

Amaç 14. Merkezi Su Temin Sisteminde, nüfus artışına bağlı olarak su ihtiyacını optimize etmek ve bu amaçla gerekli planlamayı yapmak

H 14.1.	Ham su arıtma tesisi ikinci aşamanın projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır
H 14.2.	Dicle barajı pompa istasyonu ile ham su arıtma tesisi arasında bulunan isale hattının ikinci aşamasının projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır
H 14.3.	Kent merkezine cazibeli su iletiminin mümkün olduğu yerüstü kaynakları araştırılarak projesi hazırlanacaktır.

Amaç 15. İçme ve kullanma suyu ile ilgili yönetmeliklerdeki bütün parametrelerin analizlerini eksiksiz yapmak ve yapılan analizlerin uluslararası düzeyde güvenilirliğini sağlamak

H 15.1.	Türk Akreditasyon Kurumundan (TURKAK) alınan akredite belgesinin devamlılığını sağlanacaktır.
H 15.2.	İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliğindeki analizleri yapmak için laboratuara gerekli cihazlar temin edilecektir
H 15.3.	Resmi kurumlar ile vatandaşın talep ettiği analizler yapılacaktır.
H 15.4.	Laboratuvarların yeni bir binaya taşınması sağlanacaktır.

Amaç 16. Yenilenebilir enerji kullanımını sağlamak (veya enerji maliyetlerini azaltmak)

Hf 16.1.	Ham su arıtma tesisinde güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
H 16.2.	Dicle barajı pompa istasyonunda güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
H 16.3.	Dicle barajı pompa istasyonunda Doğalgaz kojenerasyon sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.

Amaç 17. Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak

H 17.1.	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile Kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yaparak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.
H 17.2.	Dicle barajı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.
H 17.3.	Gözeli yer altı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.
H 17.4.	Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.

İÇME SUYU DAĞITIMI

Amaç 18. İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak

Hedef

H 18.1.	Her yıl düzenli olarak gerekli personele İSIG eğitimi verilecektir.
H 18.2.	Her yıl düzenli olarak İSIG mevzuatı kapsamında personelin muayeneleri yapılacak ve gerekli denetimler yapılacaktır.
H 18.3.	İş gücü teminine yönelik hizmet alımı ihalelerinin şartnamelerine İSG mevzuatın yansıtılacak ve uygulanacaktır
H 18.4.	Çalışanlara kişisel koruyucu donanım ve ekipmanları temin edilerek zimmetleri yapılacaktır

Amaç 19. Araç ve ekipmanın nitelikli ve yeterli duruma kavuşturulması

H 19.1.	Her ekibin eksiksiz alet, edevat ve ekipman ile çalışmasının sağlanması için gerekli tedarik yapılacaktır.
---------	--

Amaç 20 İçme suyu şebekesi malzemelerinin uluslararası standartlara ve kaliteye uygun bir şekilde tedarik edilmesi ve verimli bir stok yönetiminin kurulması

H 20.1.	Mal alımı ihalelerinde şartnamelere uluslar arası standart ve kalitenin gereği yansıtılacaktır.
H 20.2.	Mal alımı ihalelerinde uluslararası akreditasyona sahip kuruluşlar (UDK) denetiminde standart testler yapılacaktır.
H 20.3.	Stok veri tabanı güncellenecek ve gruplara göre kodlanarak standardize edilecektir.
H 20.4.	Yeni inşa edilecek kapalı stok sahası devreye alınacaktır.

Amaç 21. Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi

H 21.1.	İçme suyu şebekesi akıllı hale getirilecektir.
H 21.2.	Merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapıları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir,
H 21.3.	Kırsal mahallelerde su temin sistemi elemanları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.
H 21.4.	Su temin etmek amacıyla kurulan elektrifikasyon sistemi CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.

Amaç 22. İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak

H 22.1.	Tüm basınç katında hidrolik modelleme tamamlanacaktır.
H 22.2.	Her basınç katı yönetilebilir büyüklükte izole bölgelere ayrılacaktır.
H 22.3.	Tüm kaynak, depolama ve dağıtım sistemine SCADA uygulanacaktır.
H 22.4.	Her izole bölgede etkin basınç ve debi yönetimi uygulanacaktır.
H 22.5.	Sondaj kuyusu ile su arzı yapılan sistemler elektrik otomasyonuna bağlanacaktır.
H 22.6.	CBS/YBS-HM-SCADA-Abone Yazılımı-Halkla İlişkiler Yazılımı ve Veri Tabanının entegre çalışmasını sağlayacak proje hayata geçirilecektir.
H 22.7.	Sistemdeki AÇB boruları HDPE borular ile değiştirilecektir.
H 22.8.	Ekonomik ömrünü dolduran abone bağlantıları yenilenecektir
H 22.9.	Dağıtım şebekesine hidrant ve vantuz tesis edilecektir.
H22.10.	Merkez ve kırsal mahallelerde bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.
H22.11.	Fiziki kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.



ABONE HİZMETLERİ

Amaç 23. Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek

Hedef

H 23.1.	Kentin gelişimine paralel olarak; merkez ilçelerde abone sayısı 2019 yılı sonuna kadar 219.000'den 259.000'e çıkarılacaktır..
H 23.2.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçe abonelerinden gelen itiraz yüzdesini %1'e düşürülecektir.
H 23.3.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçelerde 120.000 adet sayacın değişimi sağlanacaktır.
H 23.4.	2019 yılı sonuna kadar 50.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.
H 23.5.	İdari kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.

İÇME SUYU YATIRIMLARI

Amaç 24. İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek

Hedef

H 24.1.	2015-2019 yılları arasında 150 yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.
H 24.2.	2015-2019 yılları arasında 80 yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.

Amaç 25. İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek

H 25.1.	Kayapınar ve Bağlar ilçelerinin imara yeni açılmış bölgelerinde ve Sukap kapsamında içme suyu projesi olmayan 1. ve 2. bölge işletmeler Daire Bşk. bağlı ilçelerin içme suyu projeleri hazırlanacaktır.
H 25.2.	2015-2019 yılları arasında İhtiyaç duyulan 200 km.'lik içme suyu şebekesi döşenecektir.

Amaç 26. İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak

H 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m3 ve 15 adet 50 m3 depo yapılacaktır.
---------	---

Amaç 27. Mevcut isale hattını ve içme suyu şebekesini rehabilite etmek

H 27.1.	2015 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların 25 km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.
---------	--

Amaç 28. Gözeli su havzasını rehabilite etmek

H 28.1.	Gözeli havzasındaki 18 adet sondaj kuyusu ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir.
H 28.2.	11 km. uzunluğundaki Gözeli havzası ana isale hattı tamamen yenilenecektir.

Amaç 29. Kuraklığın olumsuz etkilerini en aza indirmek

H 29.1.	Diyarbakır'daki tüm barajların verileri değerlendirilerek alternatif su kaynağı temin sistemlerinin etüt edilmesi ve projelendirilmesi çalışması yapılacaktır.
---------	--

ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YÖNETİMİ

Amaç 30. Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak

Hedef

H 30.1.	2015-2019 yılları arasında 5 adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır.
H 30.2.	2015-2019 yılları arasında 2 adet Kanal Görüntüleme cihazı alınacaktır.
H 30.3.	2015-2019 yılları arasında pik kapakların 4.500 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir.

Amaç 31. Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

H 31.1.	Kanalizasyon şebeke bilgileri (İmalat ve Bakım-Onarım) %75 oranında G.İ.S ortamına aktarılacaktır.
H 31.2.	2015-2019 yılları arasında atık su şebeke temizliği her yıl % 20 arttırılacaktır.

ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI

Amaç 32. Kentsel gelişime paralel atık su sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

Hedef

H 32.1.	Kırsal mahalleler dahil 5 yıl içinde 200 km. kanalizasyon şebekesi döşenecektir
H 32.2.	Batı kolektörünün kalan 4 km.'lik kısmı tamamlanacaktır.
H 32.3.	Bütün ilçelerin atık su Arıtma Tesisi 5 yılda tamamlanacaktır.

Amaç 33. Mevcut yerleşim alanları için yağmursuyu şebekesi yapmak ve yeni gelişme alanları için yağmursuyu sistemi tasarlamak

H 33.1.	5 yıl içinde kent içinde 50 km. yağmursuyu şebekesi döşenecektir.
H 33.2.	Gelişme alanları için yağmursuyu sistemi tasarlanacaktır.

YENİLENEBİLİR ENERJİ YATIRIMLARI

Amaç 34. Enerji Alanındaki yatırımlarla enerji maliyetlerini azaltmak

Hedef

H 34.1.	2015-2019 yılları arasında 3 adet HES santrali yapılarak 1.000 KW'lık enerji üretilecektir.
H 34.2.	2015 yılı içinde Gözeli su havzasında güneş enerjisiyle 600 KW'lık enerji üretilecektir.
H 34.3.	2015-2019 yılları arasında DİSKİ' ye ait tüm tesislerde enerji tüketimini % 40 oranında düşürecek Güneş Enerjisi ve HES projeleri yapılacaktır.



İŞLETMELER 1. BÖLGE

Amaç 35. İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek

Hedef

H 35.1.	7 İlçede Şube Müdürlüğü kurulacaktır. (2015 yılı ilk 6 ayı sonunda)
H 35.2.	İlçelerde ihtiyaç duyulan 34 adet iş makinesi temin edilecektir.
H 35.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 51 personel istihdam edilecektir.
H 35.4.	2015 yılı sonunda hizmet standartları, iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları tamamlanacaktır.

Amaç 36. Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasını yapmak

H 36.1.	2016 Yılı sonuna kadar, 7 ilçe merkezi ve 944 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.
H 36.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
H 36.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
H 36.4.	2016 Yılı sonuna kadar 7 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.

Amaç 37. İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarını abone yapmak

H 37.1.	2016 yılı sonuna kadar abonesiz su kullanıcıları tespit edilecektir.
H 37.2.	2016 yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.

Amaç 38. 6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek

H 38.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirmek
---------	---

Amaç 39. Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç artırıcı eğitimler vermek

H 39.1.	2015 yılı sonuna kadar tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
H 39.2.	2019 Yılı sonuna kadar tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.

İŞLETMELER 2.BÖLGE

Amaç 40. İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek

Hedef

H 40.1.	5 İlçede Şube Müdürlüğü kurulacaktır. (2015 yılı ilk 6 ay)
H 40.2.	2016 yılında ilçelerde ihtiyaç duyulan 5 adet iş makinesini temin edilecektir
H 40.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 22 personel istihdam edilecektir.
H 40.4.	2015 yılı sonunda hizmet standartları, iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları tamamlanacaktır.

Amaç 41. Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasını yapmak

H 41.1.	2016 Yılı sonuna kadar, 6 ilçe merkezi ve 634 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait verilerin sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.
H 41.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
H 41.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
H 41.4.	2016 Yılı sonuna kadar 6 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.

Amaç 42. İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarına abone yapmak

H 42.1.	2016 yılı sonuna kadar abonesiz su kullanıcıları tespit edilecektir.
H 42.2.	2016 yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.

Amaç 43. 6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek

H 43.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
---------	--

Amaç 44. Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç artırıcı eğitimler verilmesi

H 44.1.	2016 yılı sonunda tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
H 44.2.	2019 yılı sonunda tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.



BASIN YAYIN-HALKLA İLİŞKİLER

Amaç 45. Vatandaşa daha iyi bir halkla ilişkiler hizmeti vermek

Hedef

H 45.1. Her yıl halkla ilişkiler personeline toplam 100 saat eğitim verilecektir.

H 45.2. İlçelerde 2015 yılı sonuna kadar alo 185 sistemi devreye alınacaktır.

Amaç 46. Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak

H 46.1. Kurumu tanıtmaya yönelik her yıl ortalama 100.000 adet bilinçlendirme materyali hazırlanacak ve dağıtılacaktır.

H 46.2. İçme suyu ve atık su tesislerine gezi ve eğitim amaçlı programlar hazırlanıp düzenlenecektir.

H 46.3. 2015-2019 yılları arasında Kurum tarafından yayınlanmış yayınların envanter çalışması yapılacaktır.

H 46.4. Her yıl 2 adet periyodik süreli yayın çıkarılacaktır.

Amaç 47. Daha iyi bir hizmet vermek için vatandaş memnuniyeti araştırması yaparak sonuçlara göre gerekli değişikliklerin yapılmasını sağlamak

H 47.1. Her yıl vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.

Amaç 48. Su yapılarının envanterini çıkarmak

H 48.1. 2015-2019 yılları arasında tarihi su yapılarının envanter çalışması yapılacaktır.

H 48.2. 2015-2019 yılları arasında su yapılarının kent tarihine ve kültürüne etkisine yönelik 1 çalışma yapılacaktır.

B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Genel Müdürlüğümüz, Stratejik Planımızda belirlemiş olduğumuz vizyona ulaşmak, stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirebilmek için uyguladığı temel politikası; 24 saat kesintisiz ve standartlara uygun su temini, etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı, kurumsal gelişim ve iyi yönetim anlayışının geliştirilmesine yönelik temel politika ve öncelikler tespit edilmiştir.

Su Kaynaklarını Korumak

Nüfusun artması, küresel ısınmaya bağlı iklim değişiklikleri, suyun yeryüzündeki dağılımı ve kullanım şekli, su ile ilgili ciddi sorunların ortaya çıkmasına yol açmaktadır. Su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası her düzeyde geliştirilmelidir. Gerek dış paydaşlar gerekse iç paydaşlar, su kaynaklarının korunmasını stratejik önceliklerin başında görmektedirler. Su kaynaklarının korunması DİSKİ' nin önceliklerindendir.

Kentsel Altyapı

- Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
- İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.
- İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.
- Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standartlarını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.
- Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.

Çevrenin Korunması

Atık ve emisyon azaltma, enerji, su ve kaynak verimliliği, geri kazanım, görüntü kirliliğinin önlenmesi, çevre dostu malzeme kullanımı gibi uygulamalarla çevre duyarlılığı ve yaşam kalitesi artırılabilecektir. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.



Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

- Yer altı ve yer üstü su kalitesinin ve miktarının belirlenmesi, izlenmesi, bilgi sistemlerinin oluşturulması; su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ile kirliliğinin önlenmesi ve kontrolü sağlanacaktır.
- İklim değişikliğinin ve su havzalarındaki tüm faaliyetlerin su miktarı ve kalitesine etkileri değerlendirilerek havzalarda su tasarrufu sağlama, kuraklıkla mücadele ve kirlilik önleme başta olmak üzere gerekli önlemler alınacaktır.

Atık suları Çevreye Zarar Vermeden Uzaklaştırmak

Daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaşayabilmek için, çevreyi korumak, geliştirmek ve iyileştirmek gerekir. Günümüzde çevreyi kirleten unsurların başında atık sular gelmektedir. Atık suların arıtma tesislerinde en ileri düzeyde arıtılarak alıcı ortamlara verilmesi ve geri kazanılması gerekmektedir. Arıtılarak geri kazanılan atık suların yer altı ve yer üstü su kaynaklarına katkı sağlaması yaygınlaştırılacaktır.

Halka Kaliteli Su Sunmak

Diyarbakır, birçok kentten farklı olarak, içilebilir kalitede suya sahip bulunmaktadır. DİSKİ' nin temiz su arıtma tesislerinden çıkan su, Avrupa standartlarına uygun ve daha kalitelidir. Arıtma tesislerinden çıkan kaliteyi musluklara yansıtmak DİSKİ' nin öncelikleri arasında yer almaktadır.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, halka hizmet verirken aşağıdaki temel ilkelere göre hareket etmektedir.

- Hizmet sunumunda güler yüzlülük,
- Yönetim ve hizmette dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik,
- Kaynakları etkin, verimli ve amacına dönük kullanma,
- Hizmet üretiminde yerindenlik ilkesini uygulama,
- Hizmet sunumunda bilgi ve teknolojiyi kullanma,
- Hizmetlerin oluşturulmasında ve uygulanmasında yenilikçi yöntemler uygulama,
- Sorunlar yaşanmadan riskler öngörülerek tedbir alma,
- Ekolojik yaklaşımla hizmet sunma,
- Dezavantajlı kesimlerin yoğunlukla yaşadığı bölgelere hizmet üretmede pozitif ayrımcı yaklaşım uygulama temel politika ve önceliklerindendir.





FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER
B. PERFORMANS BİLGİLERİ

A.MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

- Genel Müdürlüğümüzce 2017 Yılı bütçesi; Kurumumuzun işletme ve yatırım politikaları göz önünde bulundurularak Gelir-Gider dengesi esas alınarak yapılmıştır.
- 2017 Yılı için **356.163.000** TL gider bütçesi öngörülmüştür, gider kalemlerinde **%65,09** gerçekleşme oranında **231.824.986** TL olarak sonuçlandırılmıştır.
- 2017 Yılı gelir bütçesi tahmini **356.163.000** TL olarak öngörülmüş **266.367.083** TL gelir elde edilmiş ve gelir bütçesinde gerçekleşme oranı **%74,79** olmuştur.
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi adına yapımı devam eden içme suyu, atık su ve yağmur suyu yatırımları ve işletilmesi ile ilgili bedeller ilgili belediyelerden 2017 yılı içinde mahsuplaşması yapılmıştır.
- Vergi Dairesi ile KDV mahsup işlemi yapılarak **13.456.191,82** TL KDV iadesi alınmıştır.
- 2017 Yılı içerisinde Muhasebe iş ve işlemleri yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmış olup; Bütçe, Bilanço, Finansman, Sigorta ile ilgili işlemler eksiksiz yerine getirilmiştir.
- 2017 yılı harcamaları bütçe tertiplerine uygunluğu sağlanarak yapılmıştır.

2017 Yılı Gider Bütçesine;

- 2017 Yılı gider Bütçesine; Personel gideri olarak konulan **46.752.000** TL ödeneğin **45.686.909** TL'si harcanarak **%97,72**'lik;
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi ödemeleri olarak bütçeye konulan **8.607.000** TL ödeneğin **9.521.462** TL'si harcanarak **%110,62**' lik;
- Mal ve Hizmet alım gideri olarak bütçeye konulan **123.147.000** TL ödeneğin **109.397.117** TL'si harcanarak **%88,83**'lük;
- Faiz giderleri için konulan **12.001.000** TL'den **12.446.805** TL harcama ile **%103,71**'lik
- Cari Transferler için bütçeye konulan **4.557.000** TL ödeneğin **2.565.238** TL harcanarak **%56,29**'lik;
- Sermaye (yatırım) giderleri için bütçeye konulan **143.898.000** TL ödeneğin **52.207.451** TL kullanılarak **%36,28** ile bütçe gerçekleşme oranlarına ulaşılmıştır.

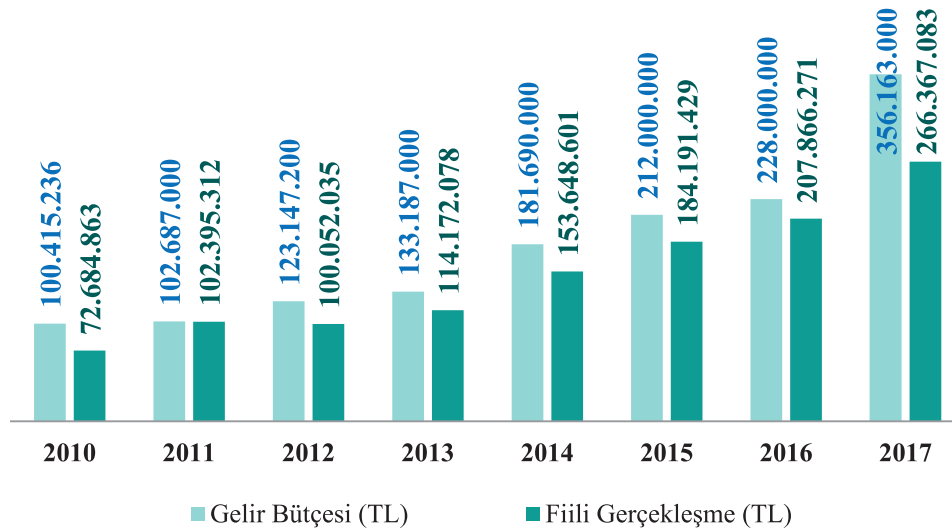
GELİR BÜTÇESİ

Ekonomik Kod 1. Düzey	Gelir Türü	2017 Yılı Bütçe Ödeneği (TL)	2017 Yılı Tahsilat (TL)	2017 Gerçekleşme Oranı (%)
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	209.964.000	171.323.902	81,6
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	76.433.000	1.220.632	1,6
5	Diğer Gelirler	70.072.000	93.955.520	134,08
6	Sermaye Gelirleri	4.000	0	-
9	Red ve İadeler (-)	310.000	132.972	42,89
Genel Toplam		356.163.000	266.367.083	74,79

2010-2017 Yılları arasında gelir bütçesi ve fiili gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yıllar	Gelir Bütçesi (TL)	Fiili Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
2010	100.415.236	72.684.863	72,4
2011	102.687.000	102.395.312	99,7
2012	123.147.200	100.052.035	81,2
2013	133.187.000	114.172.078	85,72
2014	181.690.000	153.648.601	84,57
2015	212.000.000	184.191.429	87
2016	228.000.000	207.866.271	91,27
2017	356.163.000	266.367.083	74,79

Yıllara Göre Gelir Bütçesi (TL)



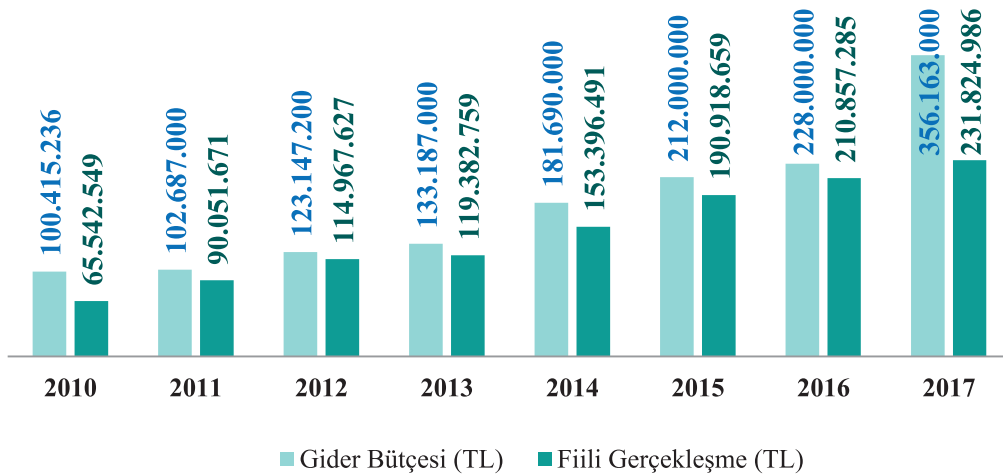
GİDER BÜTÇESİ

Ekonomik Kod 1. Düzey	Gider Türü	Bütçe İle Verilen Ödenek (TL)	Aktarmalar Sonrası Net Ödenek (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Personel Giderleri	46.752.000	50.917.000	45.686.909	97,72
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	8.607.000	10.043.000	9.521.462	110,62
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	123.147.000	109.397.117	109.397.117	88,83
4	Faiz Giderleri	12.001.000	12.446.805	12.446.805	103,71
5	Carı Transferler	4.557.000	4.559.000	2.565.238	56,29
6	Sermaye Giderleri	143.898.000	142.748.500	52.207.451	36,28
7	Sermaye Transferleri	101.000	101.000	-	-
8	Borç Verme	100.000	100.000	-	-
9	Yedek Ödenekler	17.000.000	4.290.000	-	-
Genel Toplam		356.163.000	356.163.000	231.824.986	65,09

2010-2017 Yılları arasında gider bütçesi ve fiili gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yıllar	Gider Bütçesi (TL)	Fiili Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
2010	100.415.236	65.542.549	65,3
2011	102.687.000	90.051.671	87,7
2012	123.147.200	114.967.627	93,36
2013	133.187.000	119.382.759	89,63
2014	181.690.000	153.396.491	84,43
2015	212.000.000	190.918.659	90,06
2016	228.000.000	210.857.285	92,48
2017	356.163.000	231.824.986	65,09

Yıllara Göre Gider Bütçesi (TL)





2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Faaliyet Sonuçları Tablosunun Değerlendirmesi;

- Faiz ve gecikme zammı giderleri **4.817.059** TL,
- Personel gideri olarak **49.726.584** TL,
- Sosyal Güvenlik Kurum Giderleri **9.470.980** TL,
- Üretime Yönelik mal ve malzeme alımları, **83.213.525** TL,
- Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları giderleri **18.949.880** TL,
- Hizmet alım giderleri olarak **43.164.904,69** TL,
- Hizmet binası kiralama giderleri **561.071,67** TL,
- Diğer giderler **2.502.451** TL,
- Cari transfer giderleri **2.468.322** TL,
- Amortisman gideri olarak **55.460.084** TL,
- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri **147.527.676** TL Diğer gelirler **85.156.198** TL olmak üzere toplam **234.243.784** TL gelir olarak tahakkuk ettirilmiştir.
- Toplam faaliyet sonucu olarak **248.324.782** TL gider, 31.12.2017 Tarihi itibariyle **(-)14.080.998** TL faaliyet sonucu olarak gerçekleşmiştir.
- Gelir, **277.351.059,51** TL, Gider **315.199.814,81** TL, fark **(-)37.848.755,30** TL olarak 31.12.2016 tarihi itibariyle gerçekleştirilmiştir.

2017 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı H.Kodu	Giderin Türü	Cari Yıl (2017)	Hesap Kodu	Yardımcı H.Kodu	Gelirin Türü	Cari Yıl (2017)
630		Giderler hesabı	248.324.782	600		Gelirler hesabı	234.243.784
630	1	Personel giderleri	49.726.584	600	3	Teşebbüs ve mülkiyet	147.527.676
630	2	Sosyal güvenlik	9.470.980	600	4	Alınan bağış ve yardımlar	1.509.264
630	3	Mal ve hizmet alımı	83.213.525	600	5	Diğer gelirler	85.156.198
630	4	Faiz giderleri	4.817.059	600	11	Değer ve miktar	50.645
630	5	Cari transferler	2.468.322				
630	11	Değer ve miktar	21.715.897				
630	13	Amortisman giderleri	55.460.084				
630	14	Tüketim malzemeleri	18.949.880				
630	99	Diğer giderler	2.502.451				
Giderler			248.324.782	Gelirler			234.243.784
Faaliyet Sonucu (+/-)							-14.080.998

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ BİLANÇOSU

AKTİF		CARİ YIL 2017
1-Dönen Varlıklar		153.225.847,35
	Hazır Değerler	37.077.394,72
100	Kasa Hesabı	0
102	Banka Hesabı	20.291.354,95
103	Ödenecek Çekler ve Gönderme	0
105	Döviz Hesabı	283.862,18
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	16.502.177,59
	Faaliyet Alacakları	64.844.255,84
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	19.229.104,30
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	39.173.982,44
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli	6.041.029,69
126	Verilen depozito ve Teminatlar	400.139,41
	Kurum Alacakları	17.561.314,66
137	Takipteki Kurum Alacakları	17.561.314,66
	Diğer Alacaklar	2.337.038,49
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2.337.038,49
	Stoklar	13.007.827,00
150	İlk Madde ve Malzemeler Hesabı	13.007.827,00
	Ön Ödemeler	616.203,28
160	İş Avans ve Krediler Hesabı	0
161	Personel Avansları Hesabı	0
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	616.203,28
	Diğer Dönen Varlıklar	17.781.813,36
190	Devreden Katma Değer Vergisi	17.781.813,36
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi	0
197	Sayım Noksanları Hesabı	0
2-Duran Varlıklar		951.322.662,69
	Faaliyet Alacakları	3.094.695,27
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli	3.094.695,27
	Maddi Duran Varlıklar	948.227.967,42
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	7.553.752,42
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	1.281.948.854,91
252	Binalar Hesabı	1
253	Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	11.167.940,93
254	Taşıtlar Hesabı	6.916.943,86
255	Demirbaşlar Hesabı	6.252.623,91
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-397.333.270,72
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	31.721.121,11
	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0
260	Haklar Hesabı	1.611.500,71
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-1.611.500,71
	Diğer Duran Varlıklar	0
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Demirbaşlar	0
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	0
Aktif Toplam		1.104.548.510,04

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ BİLANÇOSU

PASİF		CARİ YIL 2017
3-Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		55.948.383,27
	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	26.597.212,91
300	Banka Kredileri Hesabı	12.119.740,76
303	Kamu İdarelerine İç Mali Borçlar	14.477.472,15
	Faaliyet Borçları	10.256.776,53
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	10.256.776,53
	Emanet Yabancı Kaynaklar	983.883,50
330	Alınan Depozito ve Teminatlar	33.606,51
333	Emanetler Hesabı	950.276,99
	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	6.108.810,82
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	2.390.962,14
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	1.238.105,15
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri	2.479.743,53
	Borç ve Gider Karşılıkları	0
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0
	Gelecek Aylara ait Gelirler	12.001.699,51
381	Gider Tahakkukları Hesabı	12.001.699,51
	Diğer Kısa Vadeli Yabancı	0
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi	0
397	Sayım Fazlaları Hesabı	0
4-Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		317.575.437,49
	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	229.804.376,83
400	Banka Kredileri Hesabı	144.054.364,10
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	85.750.012,73
	Diğer Borçlar	28.174.634,35
430	Alınan Depozito ve Teminatlar	28.174.634,35
	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	11.655.867,75
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	11.655.867,75
480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	47.940.558,56
481	Gider Tahakkukları Hesabı	47.940.558,56
5-Öz Kaynaklar		731.024.689,28
	Net Değer	700.865.268,41
500	Net Değer Hesabı	700.865.268,41
	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	82.089.174,60
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	82.089.174,60
	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-37.848.755,30
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-37.848.755,30
	Dönem Faaliyet Sonuçları	-14.080.998,43
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-14.080.998,43
Pasif Toplam		1.104.548.510,04

2016-2017 Yılları (İlçeler dahil) Tahsilatlarını Gösterir Cetvel

Tahsilat Şekli	2016 Yılı Tahsilât	2016 Oranı (%)	2017 Yılı Tahsilât	2017 Oranı (%)
Bankalar	41.096.880	25,5	53.515.866	28,0
Diğer İlçe Tahsilat	8.321.921	5,2	11.708.189	6,1
İnternet	3.340.095	2,1	2.913.023	1,5
Merkez Tahsilat	51.757.604	32,1	60.948.985	31,8
Mobil Uygulama	724.132	0,4	1.070.791	0,6
PTT Şubesi	19.716.559	12,2	22.112.985	11,6
Resmi Kurum	36.113.602	22,4	39.151.220	20,5
Genel Toplam	161.070.795	100,0	191.421.062	100,0

2017 Yılı Tahsilâtının İlçelere Göre Dağılımı

İlçe Adı	Tahsilât Tutarları	Oran %
Bismil	2.736.253,05	12,6
Hazro	266.673,17	1,2
Kocaköy	416.840,79	1,9
Kulp	1.039.936,76	4,8
Lice	811.484,97	3,7
Silvan	4.140.771,61	19,0
Çınar	1.085.416,29	5,0
Dicle	837.159,17	3,8
Eğil	555.459,41	2,5
Ergani	6.455.768,90	30,7
Hani	890.861,31	4,1
Çermik	2.001.998,30	9,2
Çüngüş	310.625,75	1,4
Toplam	21.549.249,48	100



3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim sistemi genel olarak 2 başlık altında ele alınabilir:

- İç Kontrol Sistemi
- Dış Denetim

İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen iç kontrol sistemi uygulaması İdaremizde dört başlık altında tasnif edilebilir:

- Harcama birimleri bünyesinde, işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında süreç kontrolleri şeklinde yapılan ön mali kontrol uygulaması.
- Strateji Geliştirme birimi bünyesinde gerçekleştirilen;
- Muhasebe uygulaması.
- Ön mali kontrol uygulaması.

Kurum İçi Denetçilerce Yapılan İç Denetim;

Harcama birimleri ile mali hizmetler biriminde ön mali kontrol uygulaması "süreç kontrolü" şeklinde uygulanmaya başlanmış, 5018 sayılı yasa gereği ön mali kontrol faaliyetlerine devam etmektedir. Kurum içi denetçi tarafından yapılan iç denetim sistemi uygulamaya devam etmektedir.

Dış Denetim

İdaremizin, mali iş ve işlemlerine ilişkin “2017 Yılı Mali Kayıtlar” Sayıştay başkanlığına gönderilmiştir.

2560 sayılı Kanunun 10 uncu maddesi hükmü uyarınca DİSKİ Genel Kurulu tarafından seçilmiş olan Denetçiler tarafından hazırlanan “**2017 Yılı Denetim Raporu**” Büyükşehir Belediye Başkanımızın bilgisine sunulduktan sonra, Mayıs ayı toplantısında Genel Kurulumuzun bilgi ve onayına sunulacaktır.



B

Performans Bilgileri



1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

A.İçme Suyu ve Atık Su Yatırım Faaliyetleri

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

A. İçme Suyu ve Atık Su Yatırım Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüzün en önemli hedefi ekolojik dengeyi korumak, sürdürülebilirlik ilkesiyle su kaynaklarımızı artırmak, atık suları geri dönüşümle kazanmak, teknolojik yatırımlar ve modern işletmecilik anlayışı ile en kaliteli hizmeti vermektir.

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'nin bir kuruluşu olarak, yaptığımız altyapı yatırımları ve çalışmaları ile bölgede yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlanmaktadır.

İdaremiz, geçtiğimiz yıl içerisinde gerek merkezde gerekse ilçelerde içme suyu, yağmur suyu ve atık su şebekeleri yaptı. Su kaynaklarının artırılması için, yerel su kaynaklarının değerlendirilmesi kapsamında, Silvan İlçesi İçme Suyu Temini projesiyle **130** km mevcut şebekenin yenilenmesi, **3** adet depo inşaatı, **7000** adet ev bağlantısının yapılması, **3500** adet sayaç takılması pompa istasyonlarının yeniden inşaatı ve pompaların değiştirilmesi, **2** adet SCADA binası inşaatı ve sisteminin kurulumu bu proje kapsamında yapılmıştır. Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi ile bu projeler tamamlanmıştır; Dicle de kanalizasyon, Kulp'ta kısmi içme suyu ve kanalizasyon, Çermik ve Ergani'nin birer mahallesinde içme suyu sondajı Hazro ve Kocaköy'e bağlı mahallelerdeki su depoları ve terfi binalarının bakım onarımı gibi projeleri hayata geçirmiştir. Kent merkezi ve ilçelerde yüksek bütçeli kanalizasyon ve yağmur suyu projeleri ile çalışmalarına devam ediyor.

Atık suların arıtılması için yapılan çalışmalar kapsamında, Atık Su Arıtma Tesisi yenilenerek, **175.000** m³/gün'e yükseltilmiş, arıtma tesisi azot ve fosfor giderimi yapan ileri biyolojik atık su arıtma tesisine dönüştürülmüştür. Atık su arıtma tesisinden çıkan arıtma sularının Dicle Nehri'ne deşarj edilmeden önce Dicle Nehri havzasına ve çevresine vermesi muhtemel potansiyel zararları azaltmaya yönelik olarak, bu suların ileri derecede biyolojik arıtmadan geçirilmesi suretiyle havzanın ve çevresinin korunması sağlanmıştır. Eğil Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi deşarjlarının çevre ve halk sağlığına zarar vermeyecek şekilde uzaklaştırılması sağlanacaktır.

İl genelindeki yerleşimlere kesintisiz ve sağlıklı içme suyu temin edilmesi amacıyla yıl içerisinde **10** adet içme suyu deposu tamamlanarak işletmeye alınmıştır, **9** adet deponun yapımına da devam ediliyor.

Sorumluluk sahamızda daha hızlı, etkili ve daha kaliteli hizmet, sağlıklı bir çevre ve daha yaşanabilir bir Diyarbakır için çalışıyoruz.



2017 Yılı Sonu İtibariyle Yatırımların Sektörel Dağılımı

Diyarbakır İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi Projesi: **25.674.834,38 €**

Silvan İlçesi İçme Suyu Temini Projesi: **8.696.140,75 €**

Ekipman ve Malzeme Temini: **825.000 €**

Genel Toplam: 34.379.225,13 €

Çalışmanın Türü	Yapılan Ödeme Tutarı (TL)	%
İçme Suyu, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Ortak Projeler	39.346.255,02	43,63
İçme Suyu	20.943.068,95	23,22
Kanalizasyon	21.990.787,00	24,38
Yağmur Suyu	2.951.075,00	3,27
Hizmet Binası Tadilat-Ek Bina Yapımı v.b	4.944.291,00	5,48
Toplam	90.175.476,97	100

2017 Yılında İnşa Edilen Altyapı Hatları

İçme Suyu	276.650	m
Kanalizasyon	144.789	m
Yağmur Suyu	10.000	m

2017 Yılı Sonu İtibariyle Yatırım Özeti

Bitirilen Proje Sayısı	13
Devam Eden Proje Sayısı	11
İhale Sözleşme Aşamasındaki Proje Sayısı	19
Toplam Yatırım Sayısı	43

BİTEN İÇME SUYU, ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI**DİYARBAKIR KENT GENELİ İÇME SUYU
TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ**

Projenin Yeri: Sur, Kayapınar, Bağlar, Silvan,
Hani, Dicle, Kulp

Başlama tarihi: 21 Ekim 2016

Bitiş tarihi: 19 Mart 2017

Projenin Kapsamı

İlçelerimizde toplamda **18.280** metre şebeke döşenmiştir. **4** adet ayaklı su deposu, **3** adet motopomp odası yapılmıştır.

Diyarbakır merkez ilçe ve kırsal mahallelerde içme suyu tesislerinde meydana gelen problemlerin çözümü için yapılmış bir projedir. Proje ile özellikle kırsal mahallelerde içme suyu deposu terfi hattı ilave şebeke hatları yapılmıştır.

Sözleşme Bedeli: 1.226.000,00 ₺

**ERGANİ- SİLVAN İLÇELERİ KISMI
KANALİZASYON ŞEBEKESİ YAPIM
İŞİ**

Projenin Yeri: Ergani-Silvan

Başlama tarihi: 21 Ekim 2016

Bitiş tarihi: 20 Mayıs 2017

Projenin Kapsamı

3.600 metre kanalizasyon şebekesi

102 adet baca inşaatı.

Ergani ve Silvan ilçelerindeki atık su deşarjlarının çevre ve toplum sağlığına tehdit oluşturmayacak şekilde toplanarak uzaklaştırılması sağlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 1.038.238,00 ₺



DIYARBAKIR MERKEZ İLÇELERDE KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Bağlar, Kayapınar

Başlama tarihi: 16 Ağustos 2017

Bitiş tarihi: 06 Ekim 2017

Projenin Kapsamı

5 km kanalizasyon şebekesi, **10** km yağmur suyu şebekesi, **250** adet yağmursuyu ızgarası inşaatı.

Bağlar, Siverek Cad., Kayapınar (Mezopotamya, Sipan, Musa Anter ve Fırat Bulvarı) ilçelerinde Proje kapsamındaki bölgelerin atık su ve yağmur suyu deşarjlarının toplanarak çevre ve toplum sağlığına zarar vermeden uygun bir şekilde uzaklaştırılmıştır.

Sözleşme Bedeli: 2.480.000,00 ₺



GÖZELİ HAVZASI İHATA DUVARI İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 19 Ağustos 2016

Bitiş tarihi: 29 Temmuz 2017

Projenin Kapsamı

Duvar **4.601** metre uzunluğunda, **2.95** metre yüksekliğinde **20** cm kalınlığında betonarme duvar olup üstü jiletli tel ile çevrilmiştir.

Diyarbakır içme suyu kaynaklarından biri olan Gözeli içme suyu havzasında bulunan pınar kaptajı ve sondaj kuyularının bulunduğu alanın koruma duvarı ile çevrilmesi işidir. Bu duvar ile bu bölgenin insanların ve hayvanların vermiş olduğu zararlara karşı korunması sağlanmış olacaktır.

Sözleşme Bedeli: 1.836.291,00 ₺



KULP İLÇESİ KISMİ İÇME SUYU, KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kulp

Başlama tarihi: 25 Eylül 2017

Bitiş tarihi: 25 Kasım 2017

Projenin Kapsamı

Diyarbakır Merkez ilçelerde **14** adet ENH 1.Bölgeyi kapsayan ilçelerde **20** adet ENH 2.Bölgeyi kapsayan ilçelerde **9** adet ENH ve pompa ve Trafo tesisi yapılması.

Kulp ilçesinde, yağmur suyu ve atık suların çevre ve toplum sağlığı açısından tehlike yaratmayacak şekilde ayrı ayrı toplanarak uzaklaştırılması sağlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 615.010,00 ₺



ORG. FAZIL BİLGE KİŞLASI İÇME SUYU TESİSLERİ YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 13 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 04 Aralık 2017

Projenin Kapsamı

2.574 metre içme suyu şebekesi inşaatı, Klor cihazı temini, Mevcut **2** adet deponun aydınlatma işleri.

Ergani yolu üzerinde bulunan Fazıl Bilge kişlasının su ihtiyacını gidermek için terfi hattı yapılmış olup su deposu tel örgüyle çevrilmiş aydınlatılması yapılmıştır. Bu proje ile kişlanın içme suyu problemlerinin çözülmesine katkıda bulunulmuştur.

Sözleşme Bedeli: 272.400,00 ₺



HALKLA İLİŞKİLER BİNASI

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 25 Temmuz 2017

Bitiş tarihi: 25 Kasım 2017

Projenin Kapsamı

Zemin + 1 Kat 2.250 m² bir alanda olup, binamızın zemin katı betonarme 1. katı çelik konstrüksiyon olan ek hizmet binası yapım işidir.

DİSKİ personelinin fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi, artan personel ihtiyacına paralel olarak ek ofis ve çalışma alanı sağlanması amaçlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 2.978.000,00 ₺



LİCE ATATÜRK ÇARŞISI CADDESİ VE MÜMİNAĞA CADDESİ KANALİZASYON VE İÇME SUYU PROJESİ

Projenin Yeri: Lice

Başlama tarihi: 20 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 28 Kasım 2017

Projenin Kapsamı

630 m 200 mm çapında kanalizasyon şebekesi, 22 adet kanalizasyon bacası, 742 m içme suyu şebeke inşaatı.

Lice ilçesinin bazı kısımlarında atık suların çevre ve toplum sağlığı açısından tehlike yaratmayacak şekilde toplanarak uzaklaştırılması; vatandaşa bu proje ile temiz içme suyu sağlanması hedeflenmiştir.

Sözleşme Bedeli: 171.601,02 ₺



DİSKİ HİZMET BİNASI 3.KATININ ONARIM YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 03 Mart 2017

Bitiş tarihi: 23 Mart 2017

Projenin Kapsamı

Yönetim katının inşaat, mekanik ve elektrik tadilat işleri yapılmıştır.

DİSKİ Hizmet binasının 3. katındaki çalışma ofis ve odalarının onarımı ve tadilatı yapılarak koşullarının iyileştirilmesi sağlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 130.000,00 ₺



DİCLE İLÇESİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Dicle

Başlama tarihi: 14 Ağustos 2015

Bitiş tarihi: 04 Aralık 2017

Projenin Kapsamı

36 km çapları 200-400 mm arasında değişen kanalizasyon şebekesi inşaatı, 500 kişilik 1 adet foseptik inşaatı yapım işi.

Dicle ilçesindeki atık su deşarjlarının çevre ve toplum sağlığına tehdit oluşturmayacak şekilde toplanarak uzaklaştırılması sağlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 4.471.633,00 ₺





DIYARBAKIR İLERİ BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİSİ PROJESİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 21 Aralık 2015

Bitiş tarihi: 21 Aralık 2017

Projenin Kapsamı

2025 yılında **1.245.000** kişilik nüfusa göre atık su arıtma tesisinin ilk aşamasının yapılması.Kapasitesi: **174.120** m³/gün (Günlük Ortalama debi).

Atık su arıtma tesisinden çıkan arıtma sularının Dicle Nehri'ne deşarj edilmeden önce Dicle Nehri havzasına ve çevresine vermesi muhtemel potansiyel zararları azaltmaya yönelik olarak, bu suların ileri derecede biyolojik arıtmadan geçirilmesi suretiyle havzanın ve çevresinin korunması sağlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 25.674.834,38 Avro



EĞİL BİYOLOJİK ATIK SU ARITMA TESİSİ PROJESİ

Projenin Yeri: Eğil

Başlama tarihi: 12 Kasım 2015

Bitiş tarihi: 23 Mart 2017

Projenin Kapsamı

2028 yılı **10.910** kişilik nüfusa hitap eden AAT Ortalama debi: **1.496** m³/gündür.

Eğil ilçesi atık su deşarjlarının çevre ve halk sağlığına zarar vermeyecek şekilde uzaklaştırılması, arıtılarak bertaraf edilmesi planlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 4.352.436,00 ₺



SİLVAN İLÇESİ İÇME SUYU TEMİNİ PROJESİ

Projenin Yeri: Silvan

Başlama tarihi: 07 Nisan 2015

Bitiş tarihi: 30 Kasım 2017

Projenin Kapsamı

130 km mevcut şebekenin yenilenmesi, **3** adet depo inşaatı, **7.000** adet ev bağlantısının yapılması, **3.500** adet sayaç takılması, pompa istasyonlarının yeniden inşaatı ve pompaların değiştirilmesi, **2** adet SCADA binası inşaatı ve sisteminin kurulumu yapılmıştır.

Silvan ilçesinde, kaynaktan alınan içme suyunun kullanıcılara sağlıklı bir şekilde iletilmesi.

Sözleşme Bedeli: 8.696.140,75 Avro



DEVAM EDEN İÇME SUYU, ATIK SU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI

DİYARBAKIR BAĞCILAR MAHALLESİ KİSMİ YAĞMUR SUYU ŞEBEKESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 04 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 03 Mart 2018

Projenin Kapsamı

250 adet ızgara yapımı **3.000** m Ø300 mm koruge boru ile ızgara bağlantısı **7.000** m Ø400-Ø1200 mm beton/betonarme boru ile şebeke yapımı, **120** adet yağmursuyu şebeke bacası işi. Aram Tigran, Hashavar, Heskif ve Ahmet Kaya Caddelerinde Arıtma tesisine atık su şebekesi üzerinden gelen debiyi azaltmak, böylelikle tesisin arıtma yükünü azaltmak için proje kapsamındaki yerlere ayırık yağmur suyu şebekesi inşa etmek.

Sözleşme Bedeli: 2.951.075,00 ₺

EKİPMAN VE MALZEME TEMİNİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 17 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 17 Ocak 2018

Projenin Kapsamı

4 adet Kombine Kanal temizleme aracı, **1** adet CCTV Kanal Görüntüleme aracı ile tüm ekipmanları, Su Kayıp-Kaçak ekipmanlarıyla birlikte **1** adet aracın temini alımıdır.

Diyarbakır altyapı sistemlerinin işletimine yönelik malzeme ve ekipman desteği sağlanması amaçlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 825.000 Avro



DİYARBAKIR İLİ MERKEZ İLÇELER KİSMİ İÇME SUYU ŞEBEKESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 21 Ağustos 2017

Bitiş tarihi: 15 Temmuz 2018

Projenin Kapsamı

37 km muhtelif çapta PE şebeke, 4.5 km 400-500 mm çaplı Ç.B. şebeke, 119 adet muhtelif çapta vana imalatı, 4 adet vana odası inşaatı.

Diclekent Bulvarı, D Tipi Cezaevi, Araştırma Hastanesi Bölgesi, Urfa Yolu TOKİ Konutları, DİSKİ Atık Su Arıtma Tesisi Bölgesi, Mardin Yolu Bahçeşehir Koleji, Eflatun Koleji civarında içme suyu ihtiyacının karşılanması, suyun sağlıklı bir şekilde bu bölgelerdeki vatandaşlara verilmesi amaçlanmıştır

Sözleşme Bedeli: 4.307.000,00 ₺

MERKEZ BATI YAKASI KANALİZASYON ŞEBEKESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Diyarbakır

Başlama tarihi: 19 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 15 Temmuz 2018

Projenin Kapsamı

21 km 200-500 mm çaplı şebeke ve kolektör inşaatı, 406 adet baca inşaatı.

Üniversite Kampüsü Yurtlar Bölgesi, Araştırma Hastanesi civarı, Fırat Bulvarı Stadyum hattı, Dorşin Caddesi civarında bu bölgelerin atık su deşarjlarının toplanarak çevre ve toplum sağlığına zarar vermeden uygun bir şekilde uzaklaştırılması hedeflenmiştir.

Sözleşme Bedeli: 7.400.000,00 ₺



DİYARBAKIR İLİ MERKEZ İLÇE VE KIRSAL MAHALLELERDE ENH, POMPA VE İÇME SUYU TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Hazro, Ergani, Sur, Silvan, Bağlar

Başlama tarihi: 25 Eylül 2017

Bitiş tarihi: 22 Ocak 2018

Projenin Kapsamı

İlçelerimizde bu proje kapsamında **18.742** metre içme suyu şebekesi döşenmiş, **1** adet su deposu, **6** adet motopomp odası, pompa ve ENH imalatları yapılacaktır.

Diyarbakır merkez ilçeler ile kırsal mahallelerde, kaynaktan alınan içme suyunun vatandaşa sağlıklı bir şekilde iletilmesi sağlanacaktır.

Sözleşme Bedeli: 1.318.446,00 ₺



DİYARBAKIR İLİ MERKEZ İLÇELERİ, KIRSAL İLÇE MERKEZLERİ VE MAHALLELERİNDE KISMİ İÇME SUYU TESİSİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kocaköy, Lice, Kayapınar, Ergani, Dicle, Hani, Çüngüş, Sur, Çınar, Eğil ve Kulp

Başlama tarihi: 17 Kasım 2017

Bitiş tarihi: 17 Ağustos 2018

Projenin Kapsamı

İlçelerimizde **19.440** metre şebeke, **18** adet tahliye, **15** adet vantuz imalatı, **12** adet volanlı vana, **1** adet gömme su deposu, **1** adet ayaklı depo, **3.230** metre terfi hattı yapılacak olup, AÇB yerine PE döşenmesi ile su kaynaklarının iyileştirilmesi hedeflenmiştir.

Sözleşme Bedeli: 1.922.295 ₺



ÇINAR İLÇESİ İÇME SUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Çınar

Başlama tarihi: 29 Eylül 2017

Bitiş tarihi: 21 Mayıs 2019

Projenin Kapsamı

İçme suyu Metrajları: 68 km şebeke ve iletim hattı, 1 adet ayaklı depo, 1 adet derin kuyu terfi merkezi, 112 adet Ø80 yer üstü yangın hidrandı takılması, 8 adet debimetre odası, 2 adet klor odası, 3.000 adet abone bağlantısı ve diğer işler yapılacaktır.

Kanalizasyon Metrajları: 55 km şebeke hattı, 869 adet muayene bacası, 2.100 adet buhar kürlü 500 dozlu parsel bacası imalatı, Ø150 mm iç çapında beton boru ile kanalizasyon parsel bağlantı hattı yapılması planlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 24.974.007,00 ₺

LİCE İLÇESİ OYUKLU MAHALLESİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ

Projenin Yeri: Lice

Başlama tarihi: 03 Kasım 2017

Bitiş tarihi: 31 Mart 2018

Projenin Kapsamı

5.310 metre şebeke döşemesi, 2.324 metre 150 mm çapında ev bağlantısı, 12 adet 1000 mm çapında kontrol bacası, 161 adet 800 mm çapında parsel ve kontrol bacası, 1.500 kişilik fosseptik imalatının yapılması planlanmıştır.

Sözleşme Bedeli: 766.450,00 ₺



KOCAKÖY İLÇESİ KANALİZASYON İKMAL İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kocaköy

Başlama tarihi: 19 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 19 Mayıs 2018

Projenin Kapsamı

16.619 metre şebeke hattı (Ø200 mm çapında) **506** adet Ø1000 muayene bacası **2** Adet terfi merkezi yapımı, **1.200** m Ø 150 parsel bağlantısı, **200** parsel bacası inşaatı.

Kocaköy ilçesinde toplum sağlığı ve hijyen koşullarının iyileştirilmesi için atık suların toplanarak uzaklaştırılması.

Sözleşme Bedeli: 3.962.030,00 ₺



ÇERMİK İLÇESİ İÇME SUYU PROJESİ

Projenin Yeri: Çermik

Başlama tarihi: 30 Ekim 2017

Bitiş tarihi: 17 Ekim 2019

Projenin Kapsamı

62 km şebeke, **6.470** metre iletim hattı, **2** adet depo, **117** adet Ø80 yer üstü yangın hidrand takılması, **8** adet debimetre ve basınç kırıcı vana odası, **3** adet klor odası, **2.350** adet abone bağlantısı, Basınç kırıcı ve vana odaları, vantuz, tahliye, mekanik işler vb. yapılacaktır.

Bu proje ile Çermik ilçesinin içme suyu problemlerinin çözülmesi ve sağlıklı içme suyu temin edilmesi sağlanmış olacaktır.

Sözleşme Bedeli: 13.800.000,00 ₺



KULP İLÇESİ İÇME SUYU VE KANALİZASYON ŞEBEKESİ İNŞAATI YAPIM İŞİ

Projenin Yeri: Kulp

Başlama tarihi: 16 Kasım 2017

Bitiş tarihi: 16 Aralık 2019

Projenin Kapsamı

İçme Suyu Şebekesi: 49 km şebeke hattı, 3 adet depo ve manevra odası, 80 adet Ø80 yer üstü yangın hidrandı takılması, 5 adet debimetre odası, 4 adet klor odası, 1.220 adet abone bağlantısı

Kanalizasyon Şebekesi: 36 km şebeke hattı, 655 adet muayene bacası, 2.000 adet Buhar kürlü 500 dozlu parsel bacası imalatı, 1 adet paket terfi merkezi yapılması, 1.220 adet abone bağlantısı yapılacaktır.

Kulp ilçesinde atık suların çevre ve toplum sağlığı açısından tehlike yaratmayacak şekilde toplanarak uzaklaştırılması; vatandaşa temiz içme suyu verilmesi bu proje kapsamında sağlanmış olacaktır.

Sözleşme Bedeli: 11.105.637,00 ₺





B

Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
B. İçme Suyu İşletme Faaliyetleri

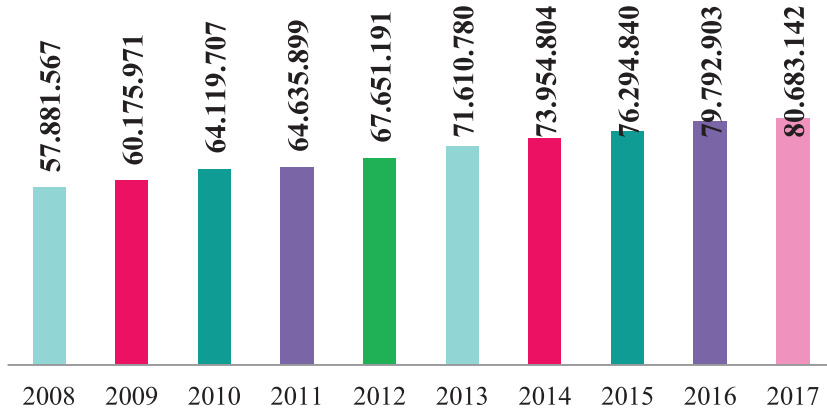
B. İÇME SUYU İŞLETME FAALİYETLERİ

2017 yılında Dicle barajından **75.510.610** m³ su, Gözeli yer altı su havzasından ise **5.172.532** m³ su, toplamda ise **80.683.142** m³ su temini yapıp şehir şebekesine verildi. Kayıp-kaçak oranımız ise **%47,11**'dir.

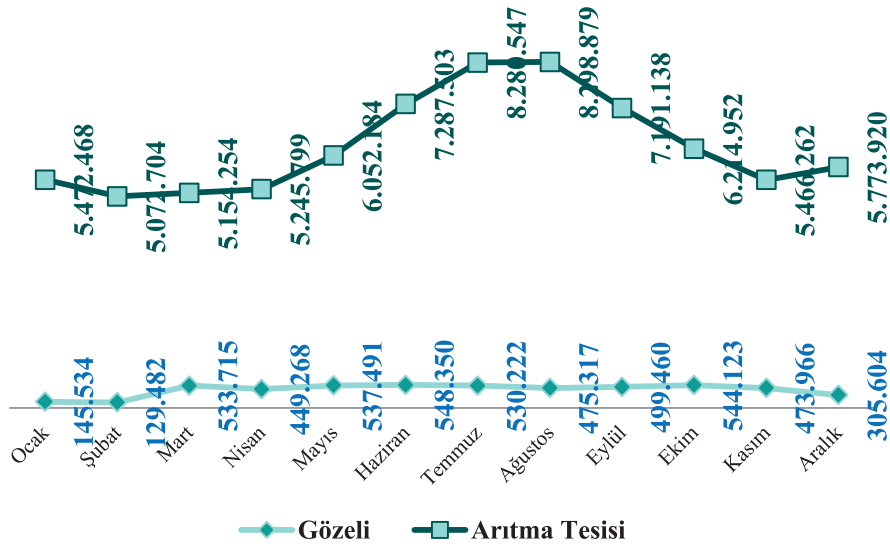
Son Beş Yıla Ait Su Üretim Verileri:

	2013	2014	2015	2016	2017
Gözeli (m ³ /yıl)	4.915.553	5.724.950	7.950.827	6.616.766	5.172.532
Arıtma (m ³ /yıl)	66.695.227	68.229.854	68.344.013	73.176.137	75.510.610
Toplam	71.610.780	73.954.804	76.294.840	79.792.903	80.683.142

Yıllara Göre Şehre Verilen su Miktarı (m³)



2017 Yılı Aylık Su Üretim Miktarı (m³)





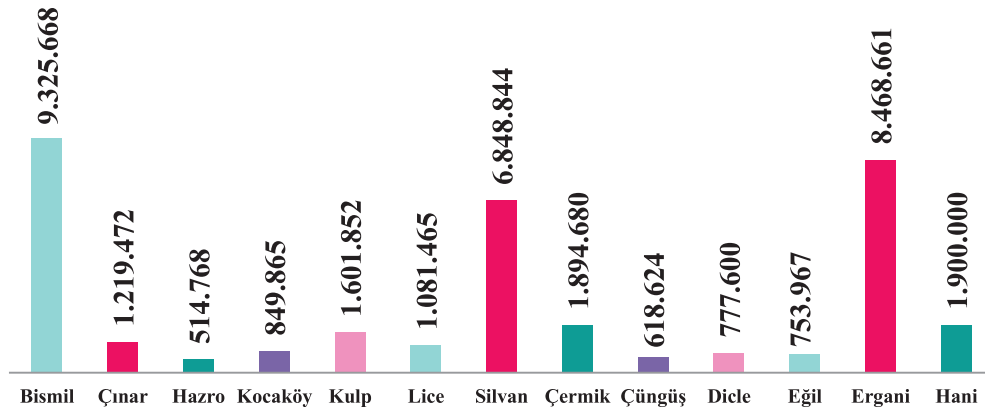
İşletmeler 1. ve 2.Bölgelerimizde Üretilen Su Miktarı

İlçelerde Son 3 Yıla Ait Su Üretim Verileri:

	2015	2016	2017
İşletmeler 1.Bölge	19.553.980	22.894.309	21.441.934
İşletmeler 2.Bölge	8.608.208	12.008.159	14.413.533
Toplam	28.162.188	34.902.468	35.855.467

2016 yılında işletmeler 1.ve 2.Bölgelerimizde **34.902.468** m³ su; 2017 yılında ise **35.855.467** m³ su ilçelere verilmiştir. Kayıp-kaçak oranımız ise **%74,32**'dir.

İlçelere Göre 2017 Yılı Su Üretim Dağılımı (m³)

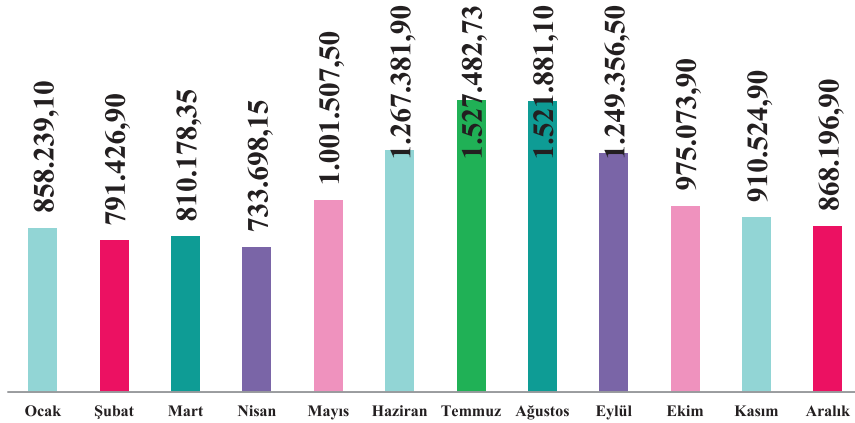


İçme Suyu Arıtma Tesisinin Yıllık Elektrik Tüketimi (TL)

2016 yılında **11.598.381,80** TL; 2017 yılında ise içme suyu arıtma tesisinden kent merkezine verilen su temini için toplam **12.514.947,93** TL enerji bedeli ödendi.

Birimin Adı	Tüketim (TL)
Arıtma Tesis	312.380,50
Pompa İstasyonu	12.150.949,43
Acil Durum Pompa İstasyonu	51.618,00
Toplam	12.514.947,93

Arıtma Tesis ve Pompa İstasyonları Elektrik Tüketim Bedeli (TL)

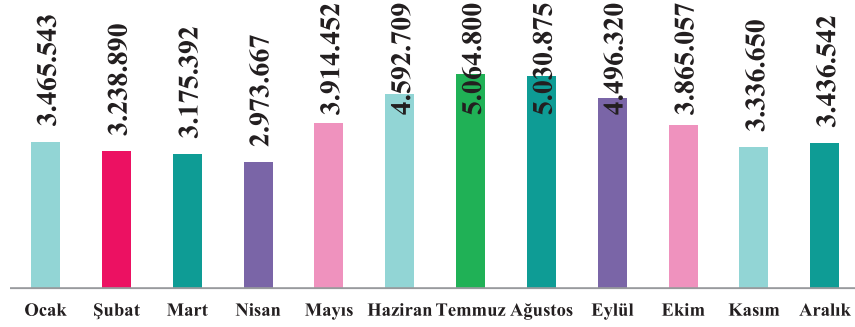


Arıtma Tesisinin Yıllık Elektrik Tüketimi (kw)

2016 yılında **44.620.274** kw; 2017 yılında ise su arıtma tesislerinde toplam **46.590.897** kw elektrik enerjisi kullanıldı.

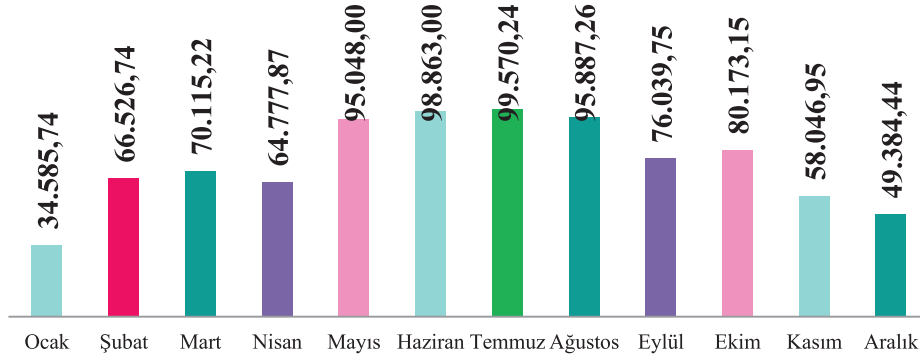
Birimin Adı	Tüketim (kw)
Arıtma Tesis	1.102.717
Pompa İstasyonu	42.330.920
Acil Durum Pompa İstasyonu	76.976
Toplam	46.590.897

Arıtma Tesisi ve Pompa İstasyonları Elektrik Tüketim Bedeli (kw)

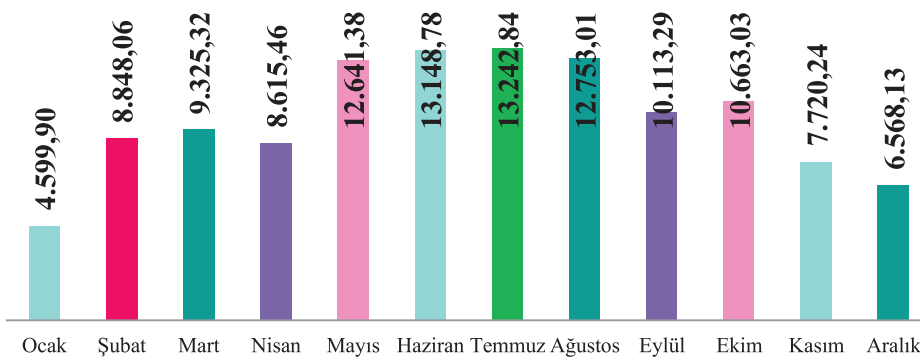


Elektrik büyük oranda fosil yakıtların yakılmasıyla üretilmektedir ve bu yakıtlar ise başta çevremiz olmak üzere, su gibi doğal kaynaklarımıza zarar vermektedir. Kurumumuz adına içme suyu işletme faaliyetinde kullandığımız enerji maliyetlerini düşürücü bir etki oluşturması açısından, önemli bir projedir. Sürdürülebilir çevre ve yenilenebilir enerji bağlamında, söz konusu **GES** santralinden yıllık **889.018 KW**, **118.239 \$**, elektrik enerjisi üretilmiş ve bu enerji tesisimizin yıllık elektrik enerji tüketiminin **%7**'sini karşılamıştır.

GES' ten Elde Edilen Elektrik Üretimi(kw)



GES' ten Elde Edilen Elektrik Üretimi(\$)



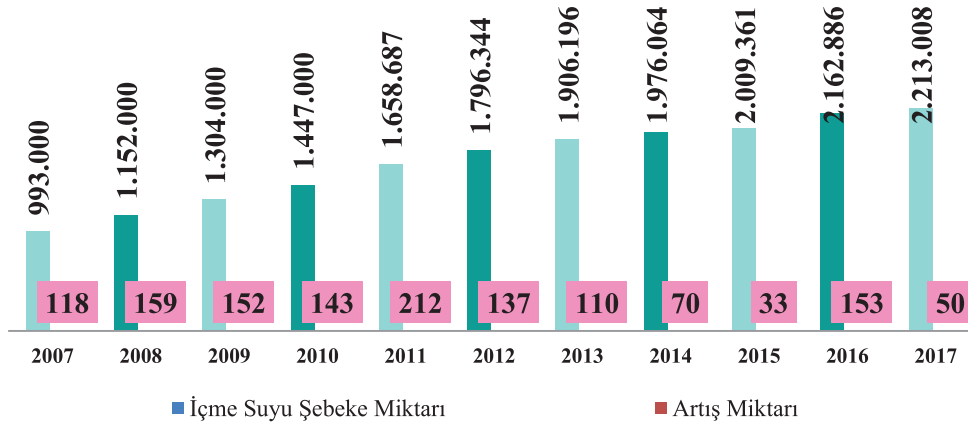
İÇME SUYU HİZMETLERİ

Merkez ilçelerde 2017 yılı içerisinde İçme suyu şebekemizin **542.780**'i abone bağlantısı, **1.670.228**'i ise içme suyu şebeke miktarı olmak üzere merkez ilçelerde toplam **2.213.008** mt'dir.

İşletmeler 1. ve 2. Bölgelerimizdeki içme suyu şebeke miktarımız **750.063** mt; genel toplam ise **2.963.071** mt'dir.

Tesisler	Birim	2013	2014	2015	2016	2017
Depolar	adet	11	11	12	12	12
	m3	165.000	165.000	165.700	165.700	165.700
İsale Hatları	malzeme türü	çelik ve beton	çelik ve beton	çelik ve beton	çelik ve beton	çelik ve beton
	metre	21.000	21.000	21.000	51.000	51.000
Şebeke Sistemi	metre	1.906.196	1.976.064	2.009.361	2.162.886	2.213.008

Yıllara Göre İçme Suyu Şebeke Miktarı (mt)



Abone Bağlantıları

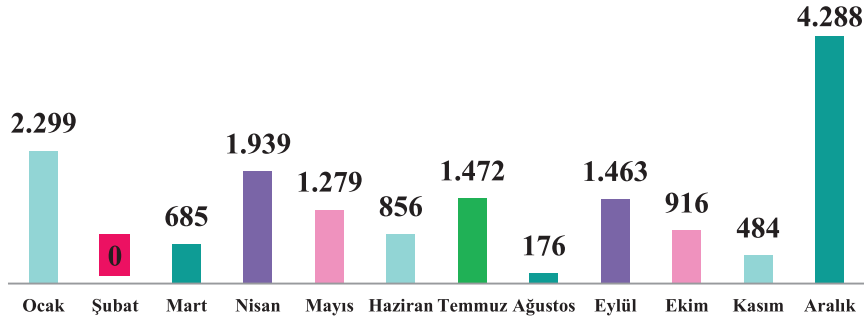
Çap (mm)	Malzeme Türü	Metraj (m)
25	PE	89.468
32	PE	287.145
40	PE	77.430
63	PE	2.737
32	Galvanizli	86.000
Abone Bağlantıları Toplamı		542.780
Şebeke Metrajı		1.670.228
Genel Toplam		2.213.008



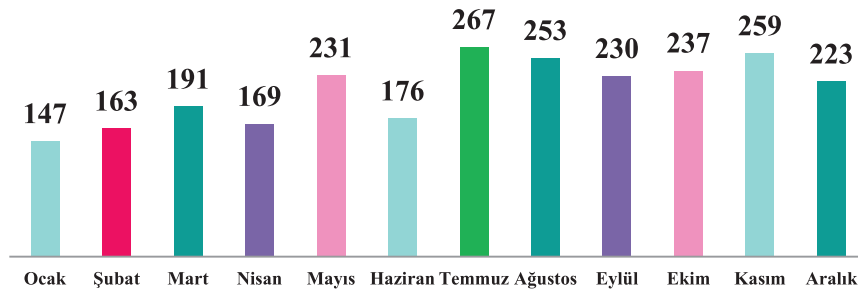
İçme Suyu Şebeke Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İçme suyu şebekemizi oluşturan en önemli kalemlerin başında gelen boru ve ek parçalarının daha kaliteli, sağlıklı ve uzun ömürlü olması amacıyla çalışılmaktadır. Kesintisiz su arzı sağlamak amacıyla 24 saat hizmet sunan birimimiz onarım kalitesinin ve hızını her geçen gün arttırmakta, bakım ve onarımlar zamanında ve titizlikle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yeni şebeke döşeme **15.857** yeni abone bağlantısı döşeme **4.706** metredir, **2.546** adet şebeke arıza tespit edilmiş ve onarılmıştır. **2.554** adet ise abone bağlantısı arıza onarımı yapılmıştır.

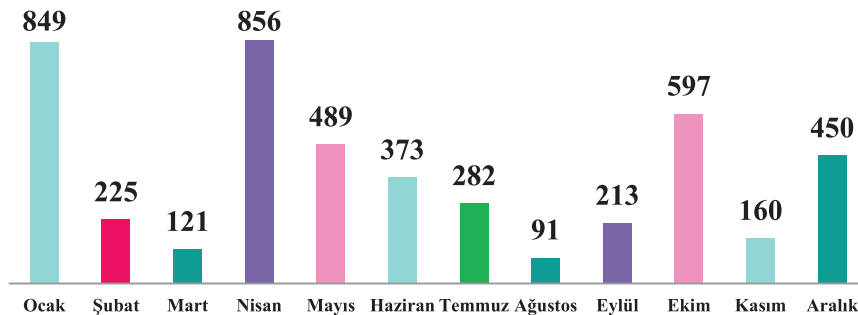
Aylara Göre Yeni Şebeke Döşeme Metraji



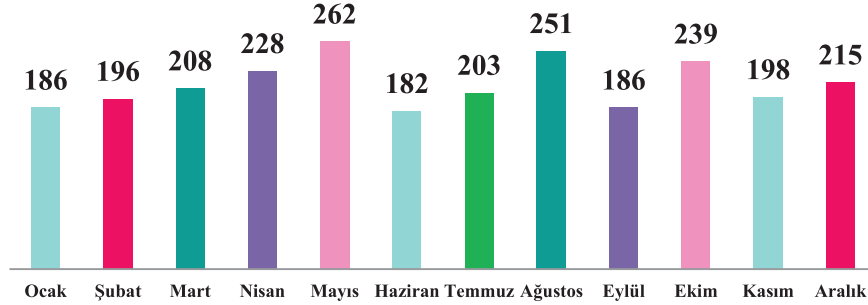
Aylara Göre Şebeke Arıza Onarım Adedi



Aylara Göre Yeni Abone Döşeme Metraji



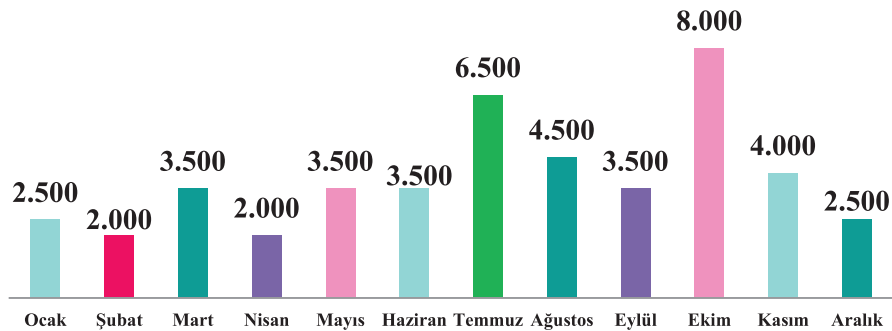
Aylara Göre Abone Arıza Onarım Adedi



Şebeke Kayıplarını Önleme Faaliyetleri

Zamanla şebekede oluşan çatlak, delinme vb. sorunlar nedeniyle yer üstüne sızmayan ve su kaybına neden olan arızaları önlemek amacıyla faaliyet yürüten birimimizin çalışmaları, şebeke su kayıplarını önemli ölçüde azaltmıştır; Bu kapsamda dinleme cihazları ile **46.000** metre boru/şebeke taranarak toplam **292** adet arıza tespit edilmiş olup **126** adedi onarılmıştır. Bununla birlikte, benzer nedenlerle oluşan ve binaların bodrum katlarına sızarak yapı güvenliğini riske eden **332** adet arıza da dinleme/kolerasyon/step test gibi metotlarla tespit edilerek onarılmıştır.

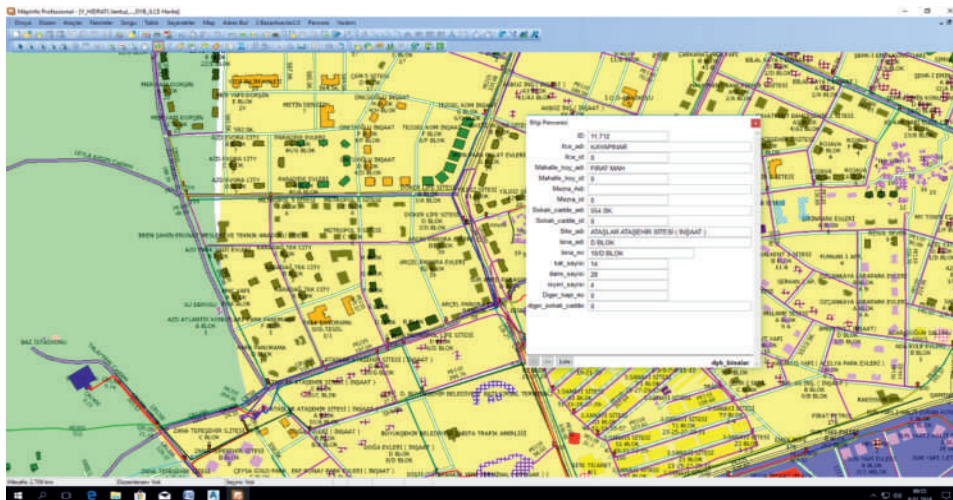
Aylara Göre Dinleme Yapılan Şebeke Metrajı



Su Yönetimi alanında gelişen teknolojik araç/yöntemleri sistemimize uygulayarak, şebeke ve depoların işletme koşullarını iyileştirmek hedefiyle hizmet veren birimiz, coğrafi ve yönetim bilgilerini (GIS) tüm kent ölçeğinde tamamlamıştır. Bu çalışmalar sonucunda, kentimizdeki tüm yapılar içme suyu şebekesi ile ilişkilendirilerek Kalibre Edilmiş Hidrolik Modelleme'nin alt yapısı bitirilmiştir. Geçmiş yıllarda tamamlanan izole bölgeler (DMA) çalışmaları neticesinde, her bir mahallenin en küçük su kesintilerinden etkilenecek abonelerine, suyun hangi saatler arasında, hangi nedenle kesildiği gibi bilgiler “gerçek zamanlı” olarak anında iletilebilecektir. Bununla birlikte sistemin en az maliyetle en uzun ömürlü işletilebilmesine de olanak sağlanacaktır.

GIS ve Harita Faaliyetleri

- Bakım&Onarım Şube Müdürlüğü ekiplerinin yeni şebeke döşeme çalışmaları,bakım onarım çalışmaları, vana onarımı ve vana değişimi çalışmalarına ait toplam **2.642** adet saha alımı yapıldı. Bu kapsamda alınan koordinatlar, özellikle eski olan şebekelerimize aplike edilerek, sayısal hale getirildi.
- Tüm kentte inşa edilen her türlü yapının şebeke uygunlukları mahallinde keşif yapılarak ilgili belediyeye bildirilmiştir. Bu kapsamda İlçe Belediyelerinden ve diğer kurumlardan gelen **331** adet dilekçe, başvuru cevaplandırıldı.
- GİS birimi tarafından Diski Genel Müdürlüğünün, hizmet alanı sınırı içerisinde kalan tüm yerleşim birimlerinin (ilçe, mahalle, mezra) arazi bilgileri dijital ortama aktarılarak vektörel haritalar oluşturuldu.
- Diski Genel Müdürlüğünün, hizmet alanı sınırı içerisinde merkeze bağlı ilçelerdeki (Kayapınar, Sur, Yenişehir, Bağlar) 67 mahalle, 87 mezraya ait **14.150** adet bina bilgilerinin güncellenmesi gerçekleştirildi.

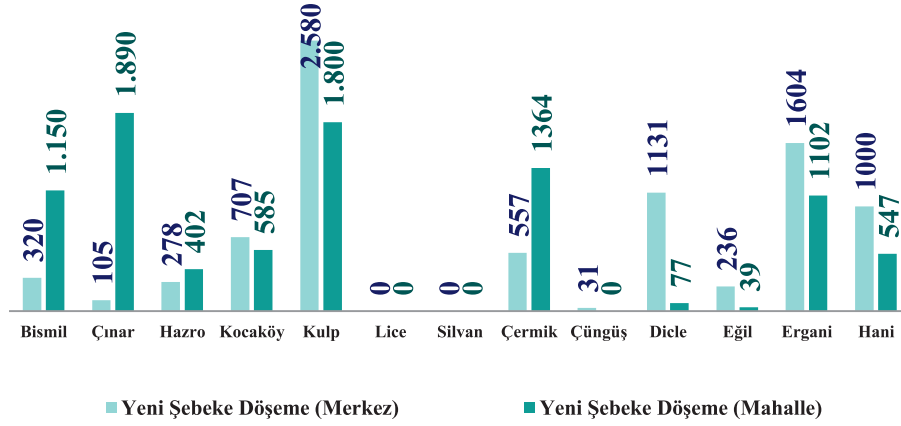


Mapinfo ortamındaki vektörel İşletme Haritası

İşletmeler 1. ve 2. Bölge İçme Suyu Şebeke Yenileme Faaliyetleri

İlçeler, 1. ve 2.bölgelerimizde 2016 yılında **23.971** metre; 2017 yılı içerisinde merkezde **8.549**, kırsal mahallerde **8.956**, olmak üzere toplam **17.505** metre yeni şebeke döşemesi yapılmıştır. 1.Bölge İçme suyu şebeke metrajımız **454.088**, 2.bölge **295.975**, olmak üzere toplam şebeke miktarımız **750.063** metredir.

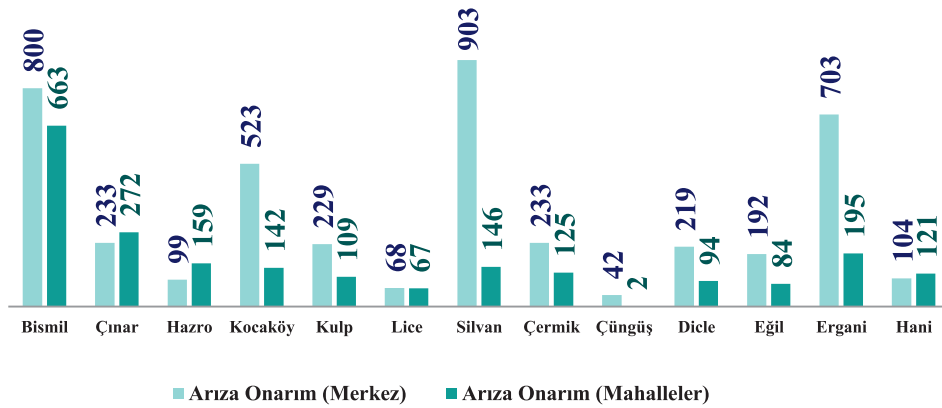
İlçelere Göre Yeni Şebeke Döşeme Metraji

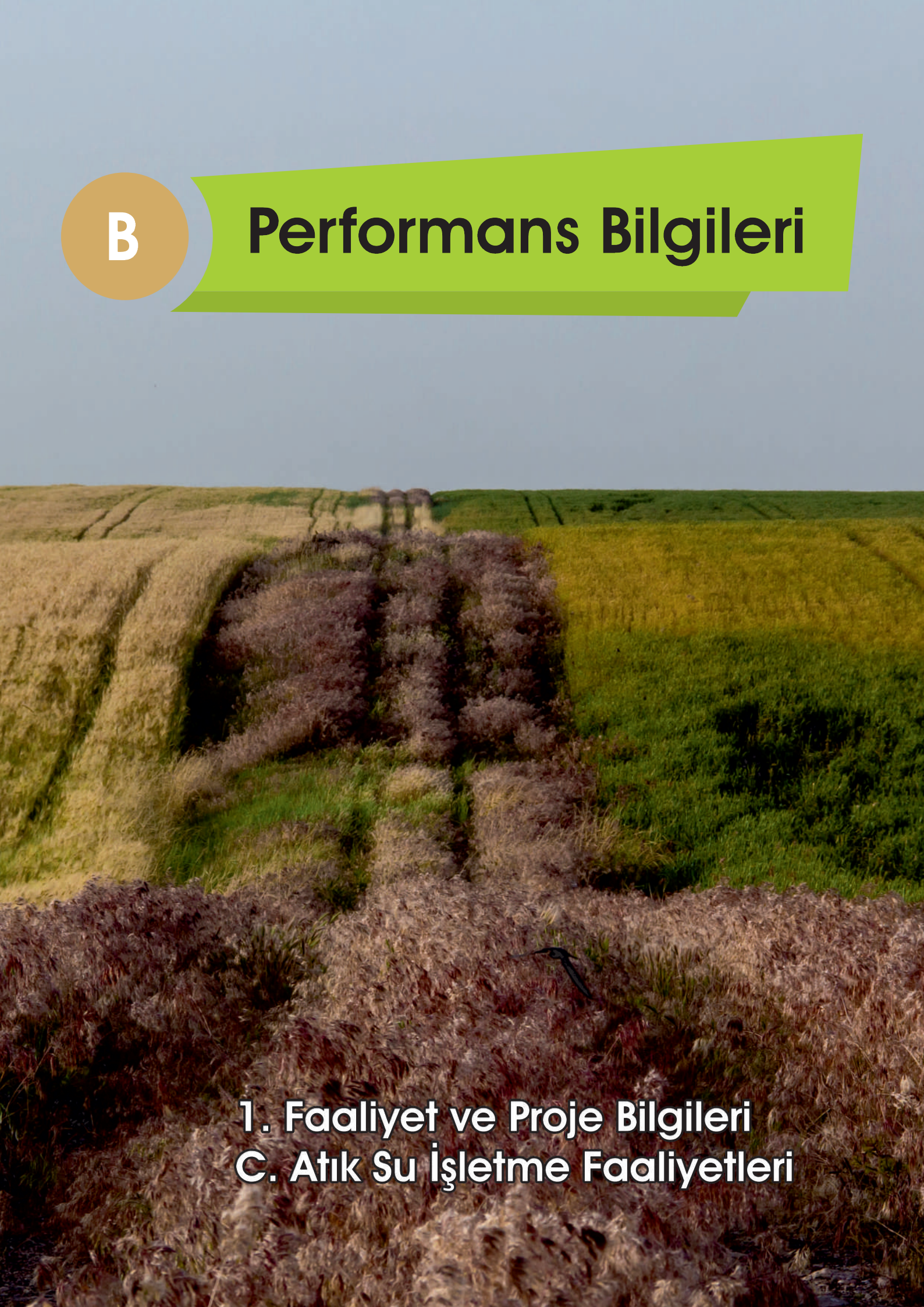


İşletmeler 1. ve 2. Bölge İçme Suyu Şebeke Bakım ve Onarım Faaliyetleri

Birimlerimiz onarım kalitesini ve hızını her geçen gün arttırmakta, bakım ve onarımlar zamanında ve titizlikle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda 2017 yılında merkezde **4.348**, kırsal mahallerde **2.179** olmak üzere toplam **6.527** adet arıza tespit edilmiş olup onarımı gerçekleştirilmiştir.

İlçelere Göre İçme Suyu Bakım ve Onarım Adedi



The background of the slide is a photograph of a rural landscape. It shows a wide, flat field with a path or ditch running through it. The field is covered with various types of vegetation, including tall grasses and some purple-flowered plants. In the distance, there are rolling hills under a clear sky. A single bird is captured in flight in the lower right portion of the image.

B

Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
C. Atık Su İşletme Faaliyetleri

C. ATIK SU İŞLETME FAALİYETLERİ

Atık Su Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.İdare Mali Malzeme İle Yağmursuyu ve Kanalizasyon Şebekesi Döşeme İşi

- Sözleşme Bedeli: **115.000,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: **730** metre Ø300 mm çapında koruge boru döşenmiştir.

2.Yağmur Suyu Kutu Kanalı Temizleme İşi

- Sözleşme Bedeli: **187.500,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: **511** metre uzunluğunda kutu kanal (bax) temizlenmesi çalışması yapılmıştır.

3.Yağmur Suyu Kutu Kanalı Yapım İşi

- Sözleşme Bedeli: **215.000,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: **150** (2x2,5x150) metre uzunluğunda yağmur suyu kutu kanalı döşenmiştir.

3.Ekipman ve Malzeme Temini

- Sözleşme Bedeli: **185.000,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: **1** adet Kanal Görüntüleme Robotu alımı ve mevcut aracın iç dizaynının yenilenmesi yapılmıştır.

4. Boru Üstlerinin Betonlanması İşi

- Sözleşme Bedeli: **7.000,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: Bağlar İlçesi Ahmet Kaya Caddesinde boru üstlerinin **117** metre uzunluğunda betonlanması çalışmasıdır.

5.Atık Su ve Yağmur Suyu Şebekelerinin Beton İle Güçlendirilmesi İşi

- Sözleşme Bedeli: **56.000 ₺**
- Projenin Kapsamı: Mezopotamya Bulvarı ile Şanlıurfa Yolu kavşağında bulunan şebekelerin beton ile güçlendirilmesi sağlanmıştır.

6. Kutu Kanalı Yapım İşi

- Sözleşme Bedeli: **33.000,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: Nevroz Park girişine yapılan ve **2x3x18** metre uzunluğunda olan kutu kanalı döşeme çalışmasıdır.

7. Perde Duvar İnşaatı İşi

- Sözleşme Bedeli: **13.785,00 ₺**
- Projenin Kapsamı: Çocuk Sokağı Askeriye duvarı yanında **2x60** metre uzunluğunda perde duvarı yapılmıştır.



Şebeke Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

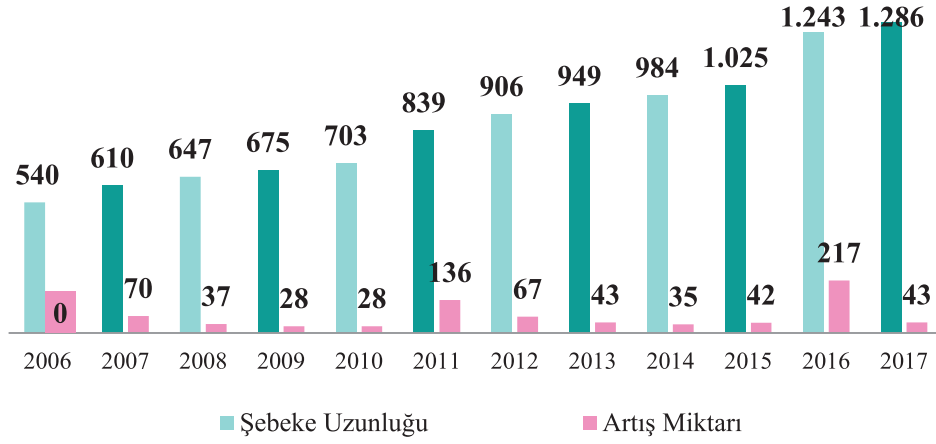
Kentsel gelişime paralel insan ve çevre sağlığını koruyarak, ekonomik ve verimli bir şekilde atık suyun toplanması, taşınması ve bertarafı sağlanmaktadır. Abonelerimizin kanalizasyon bağlantıları aracılığıyla şebekeye alınan atık sular şehrin çeşitli ana arterlerine döşenen toplayıcı hatlarla ana kolektör hattına bağlanıp buradan da Atık Su Arıtma Tesisine ulaştırılmaktadır. Tesiste söz konusu atık sular arıtma işlemlerine tabi tutularak arıtılan su daha sonra Dicle Nehrine deşarj edilmektedir.

2016 Yılındaki artış miktarına; 2013-2016 yılları arasında IPA projesi kapsamında yapılan şebeke miktarı dahil edilmiştir. Merkez ilçelerin mevcut kanalizasyon ve yağmur suyu şebekelerinin çaplarına göre metre uzunluğu aşağıda belirtilmiştir, merkez ilçeler toplamı **1.285.620** metre'dir.

İşletmeler 1. ve 2. Bölgelerimizdeki atık su şebeke miktarımız **663.262** mt; genel toplam ise **1.948.882** mt'dir.

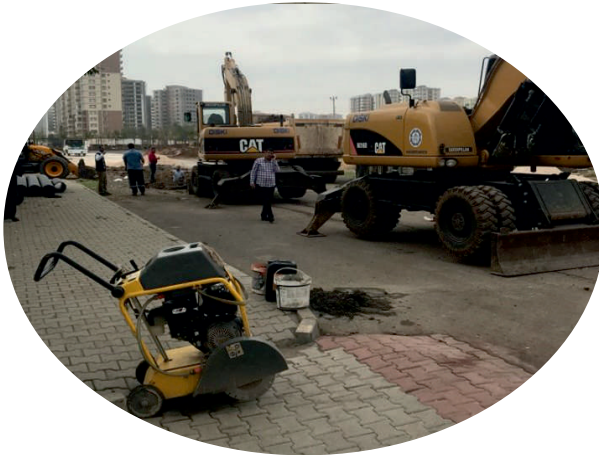
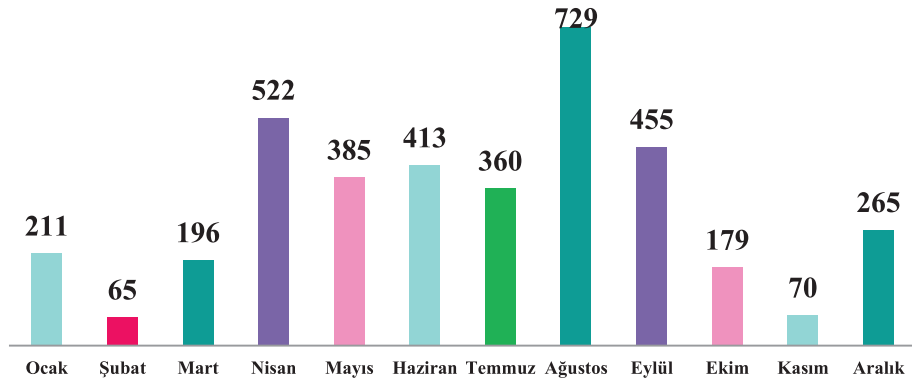
Atık Su Kanal Şebeke Uzunluğu		Yağmur Suyu Şebeke Uzunluğu	
Ø150mm	2.681	Ø200mm	50.154
Ø200mm	711.684	Ø300mm	41.684
Ø300mm	139.631	Ø400mm	41.953
Ø400mm	63.947	Ø500mm	20.410
Ø500mm	28.405	Ø600mm	19.883
Ø600mm	38.481	Ø800mm	17.901
Ø700mm	2.591	Ø1000mm	10.984
Ø800mm	13.876	Ø1200mm	6.654
Ø900mm	3.056	Ø1400mm	6.872
Ø1000mm	20.265	Ø1600mm	1.437
Ø1200mm	10.735	Ø2000mm	629
Ø1400mm	7.220	Ø2200mm	532
Ø1600mm	11.233	Ø2400mm	6.113
Ø1800mm	1.292	Toplam: 225.206	
Ø2000mm	4.957	Genel Toplam 1.285.620	
Toplam: 1.060.414			

Yıllara Göre Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke Miktarı (mt)



2016 yılında **21.271** metre şebeke döşenmiştir. 2017 yılında ise **3.850** metre şebeke döşenmiş olup, döşenen şebekenin aylara göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

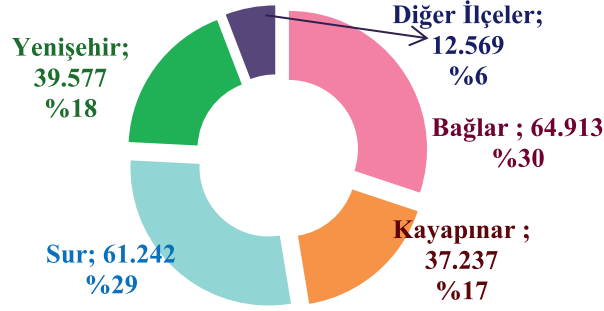
Aylara Göre Kanal Şebeke Döşeme Metrajı



Mezopotamya Mahallesi Yılmaz Güney Caddesi
Kanalizasyon şebeke döşeme çalışması

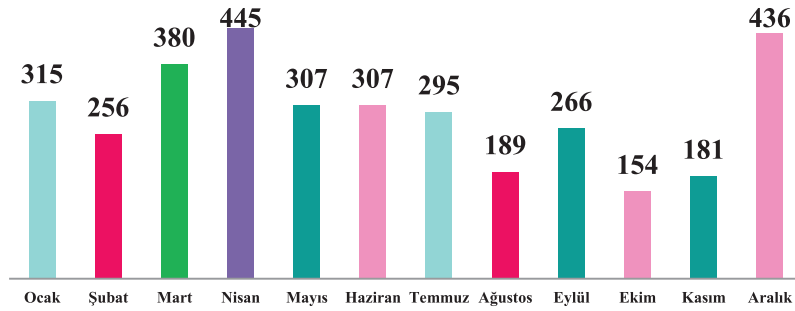
2017 yılında merkeze bağlı köyler ve ilçe köylerde **2.035** metre şebeke döşenmiştir. Döşenen şebekenin yıllar içindeki kümülatif toplamı **215.538** metredir. Bölgelere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Köylerde Döşenen Mevcut Şebeke Metraji



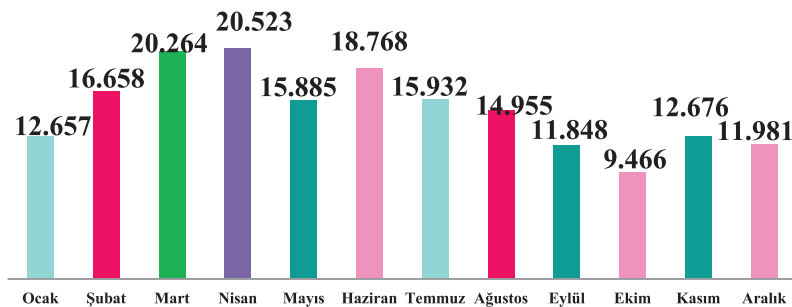
2016 yılında **3.198** metre şebeke onarılmıştır. 2017 yılında ise **3.531** metre Şebeke Onarılmış olup, onarılan şebekenin aylara göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Aylara Göre Kanal Şebeke Onarımı Metraji



2016 yılında, **246.869** metre, 2017 yılında ise **181.613** metre şebeke temizliği yapılmıştır. Temizlenen şebekenin aylara göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

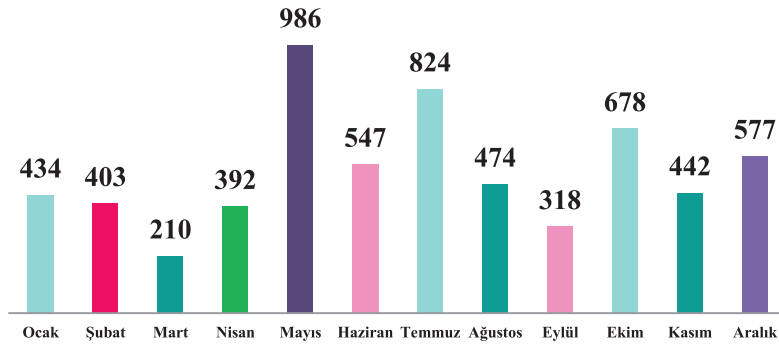
Aylara Göre Temizliği Yapılan Şebeke Metraji



Abone Bağlantısı Yapım ve Onarım Faaliyetleri

2016 yılında **10.472** metre abone bağlantısı döşenmiştir. 2017 yılında ise **6.285** metre abone bağlantısı gerçekleştirilmiş olup aylara göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Aylara Göre Yeni Abone Bağlantısı Döşeme Metraji



2017 yılında imalatı gerçekleştirilen abone bağlantı onarımının Merkez İlçelerdeki dağılımı: Bağlar **505 m**, Kayapınar **468 m**, Sur **250 m**, Yenişehir **579 m**, toplamda **1.802** metre abone bağlantı onarımı yapılmıştır.



Kent meydanı Yağmursuyu şebeke çalışması



Üç kuyular TOKİ 2. Cadde Kanalizasyon Yağmur suyu şebeke çalışması

2016 yılında, vidanjör ve ızgara ile temizlenen şebeke miktarı **246.869** metre olup **19.468** adette baca temizliği yapılmıştır. 2017 yılında el ekibi ve vidanjörler ile temizlenen şebeke metrajı, ızgara metrajı **160.968** metre, **20.645** adet baca temizliği yapılmıştır. Merkez ilçelere göre dağılımı şöyledir:

	Vidanjör (m)	Izgara(m)	Baca Adedi
Bağlar	106.165	844	8.681
Kayapınar	14.045	1.722	2.713
Sur	9.093	755	3.437
Yenişehir	27.644	700	5.814
Toplam	156.947	4.021	20.645
Genel Toplam:160.968			20.645

2016 yılında **21.496** adet tıkanıklık vidanjörle çözülmüştür. 2017 yılında ise **20.899** adet tıkanıklık vidanjörle çözülmüştür. 2017 yılı içerisinde ekiplerimizce vidanjör ile müdahale edilen şebeke tıkanıklığı sorunlarının merkez ilçeler ve diğer ilçelere göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

İlçe Adı	Gelen Not Sayısı		Çözülen		Çözülemeyen		Toplam
	İtici	Emici	İtici	Emici	İtici	Emici	
Bağlar	7.399	827	6.074	763	1.325	64	8.226
Kayapınar	5.913	667	4.965	610	948	57	6.580
Sur	2.051	673	1.678	636	373	37	2.724
Yenişehir	5.642	1.535	4.634	1.484	1.008	51	7.177
İlçeler	2	53	2	53	0	0	55
Toplam	24.762		20.899		3.863		24.762



Nazım Hikmet caddesi Kanalizasyon şebekesi
vidaniörlü temizlik çalışması



Sipan caddesi Kanalizasyon şebekesi
vidaniörlü temizlik çalışması

Vidanjör ile çözilemeyen tıkanıklıklar ise diğer müdahale yöntemleri ile çözülmüştür. 2017 yılı içerisinde vidanjör ekipleri tarafından tespit edilen **299** adreste şebekede meydana gelen çökme sorunları onarım ekipleri tarafından giderilmiştir.



Bağlar ilçesi bölgesi



Huzurevleri bölgesi genel Temizlik çalışması



Yeni kombine Vıdanjörlerimiz



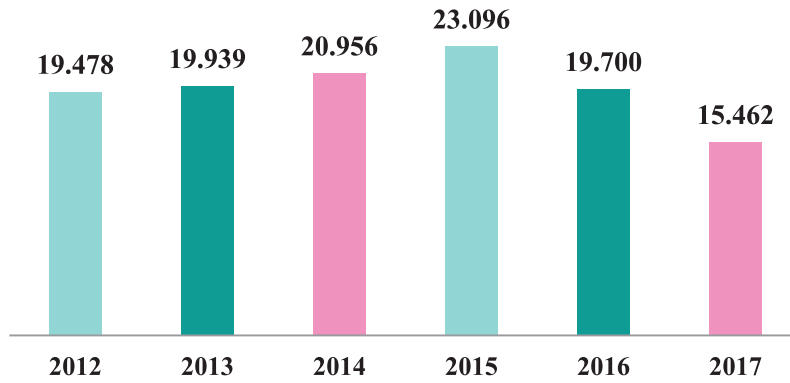
2016 yılında **2.448** adet rögar kapağı ve **249** adet ızgara onarımı yapılmıştır. 2017 yılında ise **3.371** adet rögar kapağı ve **237** adet ızgara onarımı gerçekleştirilmiştir. Yapılan onarımların merkez ilçelere göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Bölgeler	Kapak Onarımı (Adet)	Izgara Onarımı (Adet)
Bağlar	1.079	38
Kayapınar	1.091	106
Sur	377	11
Yenişehir	799	82
Diğer İlçeler	25	0
Toplam	3.371	237

2016 yılında yapılan toplam **19.700** m² asfalt, Bazalt, Karo-Bordur, Parke Taşı ve Beton döşemesi yapılmıştır. 2017 yılında ise toplam **15.462** m² Asfalt, Bazalt, Karo-Bordur, Parke Taşı ve Beton döşemesi gerçekleştirilmiştir.

	Asfalt	Bazalt	Karo - Bordur	Parke Taşı	Beton	Toplam
Bağlar	3.121	55	166	2.329	162	5.833
K.Pınar	3.758	53	41	871	81	4.804
Sur	481	176	0	98	0	755
Yenişehir	2.259	231	22	1.252	306	4.070
Toplam	9.619	515	229	4.550	549	15.462
Genel Toplam			15.462 Metrekare			

Yıllara Göre Asfalt ve Parke Döşeme Metraji



Ofis bölgesi Bazalt çalışması

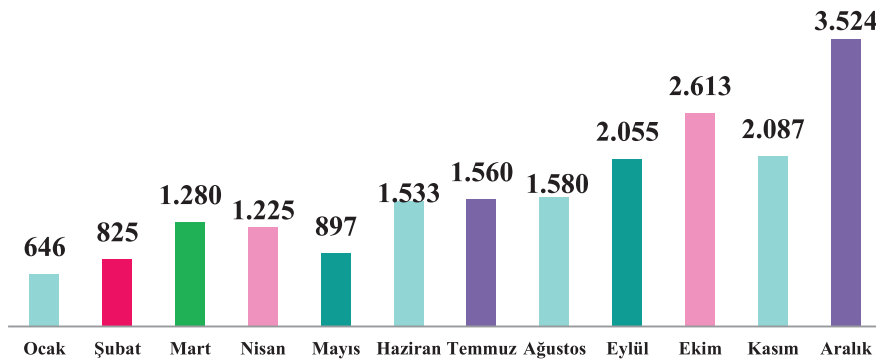


Bağlar bölgesi beton çalışması

2016 yılında, GİS birimi **2.277** adet baca ve toplam **102.665** metre şebeke bilgilerini bilgisayar ortamına aktarmıştır; 2017 yılında ise GİS birimimiz **1.582** adet baca ve toplam **65.334** metre şebeke bilgilerini bilgisayar ortamına kaydetmiştir.

2016 yılında **319** noktada toplam **6.397** metre; 2017 yılında ise **868** noktada toplam **19.824** metre şebekenin sorunlarını kanal görüntüleme cihazlarıyla belirleyerek sorunların çözümünde ekiplere katkıda bulunmuş olup, aylara göre yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

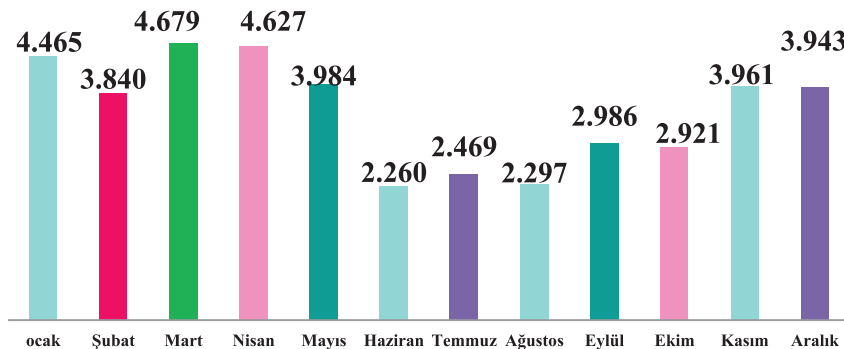
Aylara Göre Kanal Görüntüleme (Metre)



İleri Biyolojik Ünite tam kapasite ile işletmeye almış durumdayız. Enerji Geri Ödeme Belgesi de alınmış olup elektrik tüketiminde **%50** oranına kadar bir tutarın iadesi mümkün olacaktır.

2017 yılında atık su arıtma tesisimizde **42.394.315** m³ atık su arıtılmıştır. Atık su arıtma tesisinin yıllık toplam işletme maliyeti **9.128.994** TL'dir ve bu maliyetin **2.688.994** TL'sini elektrik ve **4.000.000** TL'sini personel giderleri oluşturmaktadır.

Aylara Göre Tesise Alınan Atık Su Miktarı





Atık Su Arıtma Tesisi 2017 Yılı İşletme Maliyet Analizi

Elektrik Tüketimi	kw/yıl	7.187.216
Birim m ³ Atık Su İçin Enerji Miktarı	kw/m ³	0,169
Birim m ³ Atık Su Maliyeti	TL/m ³	0,21
Mal ve Hizmet Alımları	TL/yıl	2.440.000
Personel Giderleri	TL/yıl	4.000.000
Enerji Maliyeti	TL/yıl	2.688.994
Toplam İşletme Maliyeti	TL/yıl	9.128.994

Atık Su Gelirleri

2016 yılı toplam kanalizasyon geliri **4.928.407,08** TL; 2017 yılında ise kanalizasyon gelirimiz **4.455.714,53** TL olup **-%10** oranında gerçekleşmiştir.

Gelir Türü	2016	2017
Kanal Rabit Bağlantı	3.046.629,55	2.663.556,42
Deşarj Kalite Kontrol	22.362,01	13.064,40
Proje Onay Bedeli	0	5.096,88
Vidanjör Ücreti	248.294,21	324.437,35
Yeni Tesis Bedeli	353.314,47	176.621,21
Proje İnceleme Ücreti	599,49	0
Tahribat Bedeli	104.800,62	146.679,84
Kanal Şebeke Yenileme	1.015.064,60	988.160,11
Kaçak Kanal Bağlantısı Yapmak	78.077,20	101.078,00
Kanal Tıkkayıcı Sıvı Madde Deşarj Etmek	0	3.000,00
Kanal Şebeke Tahrip Etmek	25.000,00	0
Atık Su Arıtma Bedeli	34.264,93	24.117,44
Atık Su Durum Belgesi Hazırlama Bedeli	0	9.902,88
Toplam	4.928.407,08	4.455.714,53

Bağlantı ve Ruhsat Faaliyetleri

Abone bağlantıları için kurumumuza başvuran **187** İnşaatın Kanal Rabıt bağlantı işlemleri için gerekli olan saha çalışmaları yapılmış olup, Tarifeler Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine istinaden alınan Kanal Rabıt bağlantı ücreti **2.663.556,42** TL tahakkuk yapılmıştır; Ayrıca Kurumumuzun ilgili birimine müracaat etmeden kaçak bağlantı yaptığı tespit edilen **13** İnşaata **101.078,00** TL cezai işlem uygulanmıştır.

Kanal Rabıt Bağlantısı İçin Gelen inşaat Sayısı	187
Kanal Rabıt Bağlantısı İçin Tahakkuk Edilen Tutar	2.663.556,42
Kaçak Kanal Bağlantısı Tespit Edilen inşaat Sayısı	13
Kaçak Kanal Bağlantı Ceza Tutarı	101.078,00

Atık su denetleme birimi olarak yönetmeliğin belirlediği 2017 yılı içerisinde yaklaşık **410** adet endüstriyel işletmeye gidilerek rutin denetimler yapılmıştır. Bu işletmeler; lokantalar, akaryakıt istasyonları, mermer atölyeleri, halı yıkama fabrikaları, oto yıkamalar, hazır beton tesisleri kesimhane ve mezbaha v.b. olup denetimlerde işyerinin halen faal olup olmadığı, faaliyet sektöründe değişiklik olup olmadığı, v.s. bilgilerinin alındığı tesis inceleme tutanağı 2 nüsha olarak hazırlanıp 1 nüshası işyeri yetkilisine verilmiştir.

Yapılan bu denetimler sonucu yeterli arıtma önlemi aldığı tespit edilen ve uygun numune alma noktası bulunan endüstriyel işletmelerden atık su numuneleri alınarak Atık Su Arıtma Tesisi Laboratuvarımızda analizi yapılmıştır. Deşarj limitlerini sağlayamayan işletmeler ise Abone işleri daire başkanlığına bildirilerek KÖP aboneliğine geçirilir. KÖP (Kirlilik Önlem Payı) Atık sularını belirtilen standartlara uygun şekilde arıtmayan işletmelerden tahakkuk edilen bedeldir.

Gözeli Havzasında yer alan fabrikalara ait fizibilite çalışması yapılmıştır, Atık su Arıtma Tesisi ya da ön arıtma sistemi bulunmayan kuruluşlara kanalizasyon sistemine zarar vermeyecek şekilde önlem alana kadar yapılması gereken yaptırımlar planlanmıştır; Ayrıca Diyarbakır genelinde bulunan yemekhanesi olan tüm resmi kurumlara yazı ile tebligat yapılarak sanayi tipi yağ tutucu ünitelerinin yaptırılması istenmiştir. Bu kapsamda resmi kurumların birçoğunda teknik destek tarafımızdan sağlanmış birçoğu yağ tutucularının yemekhanelerine yaptırıp kullanıma geçmişlerdir.



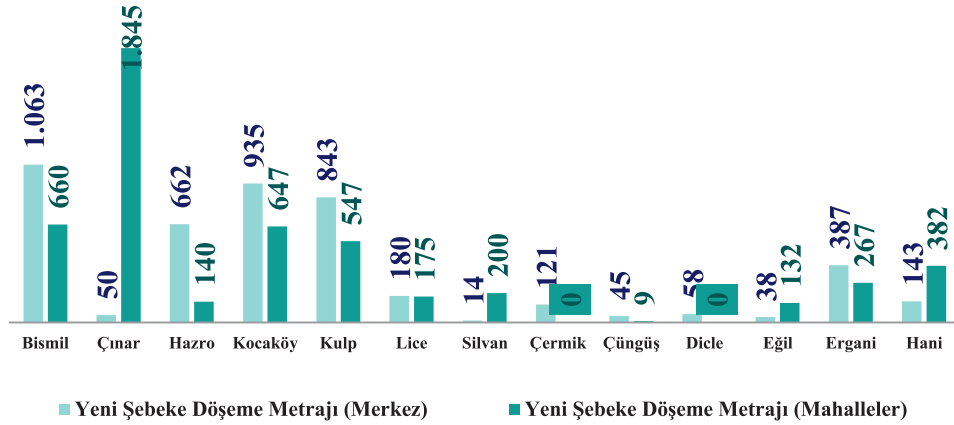
2017 Yılı Atık Su Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi

Aylar	Aktif		Endüktif		Kapasitif		Tüketim (Kwh)	Fatura Tutarı (TL)
	Son endeks	İlk endeks	Son endeks	İlk endeks	Son endeks	İlk endeks		
Ocak	665,890	592,332	112,916	107,215	18,131	10,435	507.550,000	194.069,700
Şubat	769,718	665,890	117,321	112,916	27,096	18,131	716.413,000	274.239,000
Mart	839,568	769,718	118,875	117,321	36,879	27,096	481.966,000	184.497,900
Mart	850,352	839,568	119,152	118,875	38,342	36,879	74.409,000	28.546,800
Nisan	937,473	839,568	121,810	118,875	45,137	36,879	675.545,000	258.960,600
Mayıs	1.044,237	937,473	126,381	121,810	53,158	45,137	736.671,000	280.697,800
Mayıs	1.046,379	1.044,237	126,479	126,381	53,448	53,158	14.780,000	5.633,000
Haziran	1.116,334	1.046,379	129,575	126,479	60,704	53,448	482.690,000	183.859,000
Temmuz	1.173,597	1.116,334	130,752	129,575	68,405	60,704	395.115,000	150.584,900
Ağustos	1.247,437	1.173,597	135,040	130,752	72,008	68,405	509.497,000	193.910,300
Eylül	1.348,011	1.247,437	140,095	135,040	73,381	72,008	693.961,000	264.349,500
Ekim	1.472,040	1.348,011	144,514	140,095	76,067	73,381	855.801,000	326.079,700
Kasım	1.539,449	1.472,040	147,740	144,514	86,510	76,067	465.122,000	160.693,600
Aralık	1.623,173	1.539,449	150,270	147,740	96,057	86,510	577.696,000	182.872,200
					Yıllık Toplam		7.187.216,000	2.688.994,000
					Aylık Ortalama		598.935,000	224.083,000

İşletmeler 1. ve 2.Bölge Şebeke Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İlçeler, 1. ve 2.bölgelerimizde 2016 yılında **13.518** metre; 2017 yılı içerisinde merkezde **4.539**, kırsal mahallerde **5.004** olmak üzere **9.543** metre yeni kanalizasyon şebeke döşemesi yapılmıştır. 1.Bölge kanalizasyon şebeke miktarımız **404.418**, 2.bölge **258.844**, olmak üzere toplam iki bölgedeki şebeke miktarımız **663.262** metredir.

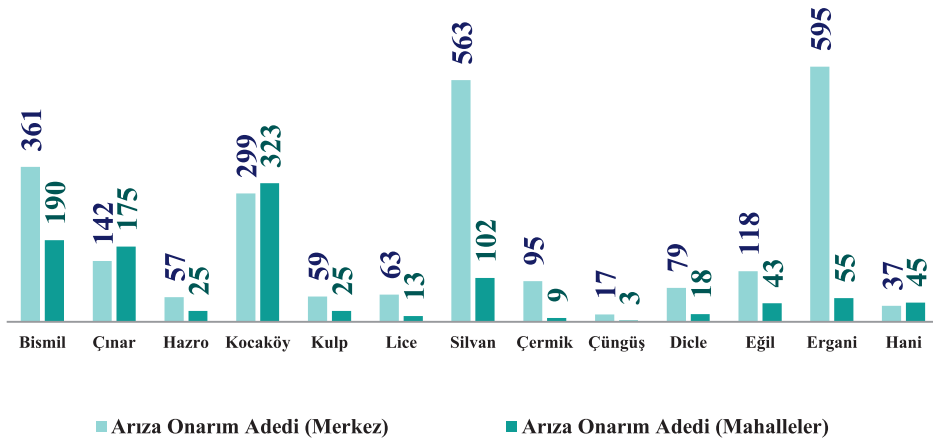
İlçelere Göre Kanal Şebeke Döşeme Metraji



İşletmeler 1.ve 2. Bölge Şebeke Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İlçeler, 1. ve 2.bölgelerimizde **3.511** metre şebeke onarılmıştır, vidanjör ile temizlenen şebeke miktarı **60.575** metre; temizlenen baca sayısı, onarımı yapılan baca kapağı ve ızgara **1.968** adet, kanal bağlantısı yapılan yeni yapı sayısı **60** adettir. Kanalizasyon şebeke arıza onarımının ilçelere göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

İlçelere Göre Kanalizasyon Arıza Onarım Adedi





B

Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

D. Su Sağlığı ve evre Koruma Faaliyetleri

SU SAĞLIĞI İLE İLGİLİ FAALİYETLER

- Merkezde **206** mahalleye hizmet verildi. Bu mahallelere toplam **2.969** defa kontrol yapıldı.
- Dicle barajından ve Gözeli yer altı suyu havzasından aylık rutin denetleme için **12** kez numune alındı.
- Halk Sağlığı tarafından yapılan seminerlere katılım sağlandı.
- Halk sağlığı tarafından belirtilen mahallelerde kontroller yapıldı, gerekli bilgiler yazılı olarak bildirildi.
- Gözelide bulunan gaz klor sisteminde oluşan arızalar giderildi.
- Merkez mahallelerden gelen şikayetler değerlendirilip numuneler alındı.
- Hazro İlçesi Bazmar Çayı yanında gaz klor sistemi için ünite odası yapıldı. Gaz klor sistemi kuruldu, aktif hale getirildi.
- Hazro ilçesi Bazmar çayında kurulan gaz klor ünitesi dezenfeksiyon sisteminden, Hazro ilçesinin **4**, Silvan İlçesinin **28** ve Bismil ilçesinin **43** mahallesi yararlandı.
- Dezenfeksiyon sisteminin (klor cihazının) kurulması için ekiplerimiz tarafından **13** ilçeye bağlı mahallelerde keşif yapıldı. Kurulumu uygun mahallelerde klor cihazı takıldı.
- Merkez mahallelerde bulunan sıvı klor cihazlarının bulunduğu kulübe kapılarına uyarı levhaları takıldı.
- Merkez mahalleler ve ilçe mahallelerde **181** defa oluşan sıvı klor cihaz arızası, **107** defa oluşan gaz klor arızası giderildi.
- İlçeler ve bağlı mahallelerde **66.670** lt sıvı klor, **13.100** kg gaz kg tüketimi oldu.

Sıvı klor dozaj pompası alımı ve montajı işi kapsamında, toplamda **493** mahalle ve mezraya içme suyu dezenfeksiyon sistemi amaçlı sıvı klor cihazı takıldı.

İlçe Adı	İlçelere Bağlı Mahalle, Mezra Sayısı
Bismil	67
Çınar	77
Dicle	70
Eğil	30
Ergani	58
Hani	24
Hazro	24
Kocaköy	12
Kulp	41
Lice	29
Silvan	57
Bağlar	2
Sur	2
Genel Toplam	493



İçme Suyu Laboratuvarı

- Numunelerin kimyasal ve bakteriyolojik analizlerinin yapılması, raporlarının, bilgisayar listelerinin hazırlanması İnsani Tüketim Amaçlı Sular Yönetmeliği'ne uymayan şebeke sularına ait iş Emirlerinin çıkartılması.
- İş Emirlerinin takibi; numune sonuçlarına göre, ilgili birimlerle gerekli koordinasyonun sağlanması (Su kaynağının yorumlanması, Dezenfeksiyon-Deşarj işlemlerinin yaptırılması) ve tekrar 2. Kontrollerin yaptırılması.
- Özel ve Tüzel kişiler tarafından dilekçe ile yapılan müracaatlara ait ücretli analizlerin yapılması.
- Deprem v.s. gibi Afet durumlarında Genel Müdürlük emri ile şehir dışına Gezici Laboratuar araçları gönderilmesi suların kalite kontrollerinin yapılması.
- İçme suyu arıtma tesisinde üretilen suyun kalitesinin ölçülmesine yönelik rutin parametrelerin analizi.
- Arıtma tesisi proses parametrelerinin analizleri ve dozajlarının belirlenmesi.

İçme sularının renksiz, berrak olması, hastalık yapıcı organizmaları, zararlı kimyasal maddeleri ihtiva etmemesi ve agresif olmaması gerekir. Sularda bu şartları sağlamak ve suda bulunması arzu edilmeyen maddelerin belirli bir seviyenin altında tutmak için çeşitli standartlar geliştirilmiştir. Bunlar arasında dikkate değer olanı Dünya Sağlık Teşkilatı (WHO) tarafından verilen standartlardır. Aşağıdaki standartlarda verilen tüm parametrelere Laboratuvarımız tarafından bakılmaktadır.

Biyoloji Laboratuvarımızda Bakılan Parametre ve Standartları

Mikrobiyolojik Parametreler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
Toplam Koliform	KOB/100ml	TS EN İSO 9308-1	0	0
E-Koli	KOB/100ml	TS EN İSO 9308-1	0	0
C.Perfringens	KOB/100ml	TS EN ISO 8020	0	0
Enterekok	KOB/100ml	TS EN ISO 7899-2	0	0
Fekal Koliform	KOB/100ml	TS EN İSO 9308-1	0	0

Su Kalite Raporu ve Standartları

Fiziksel ve Organoleptik Parametreler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
pH	---	SM 4500 H ⁺ B	6,5≤pH≤9,5	7,85
İletkenlik	μS/cm	SM 2510-B	2500 (20°C)	340
Bulanıklık	NTU	SM 2130-B	TKEDY	Normal
Renk	Pt-Co	Spektrofotometrik	TKEDY	Normal
Tat	--	Organoleptik	TKEDY	Normal
Koku	--	Organoleptik	TKEDY	Normal
Kimyasal Parametreler				
Antimon	μg/L	SM 3114 B	5.0	Tespit Edilmedi
Arsenik	μg/L	SM 3114 B	10	Tespit Edilmedi
Selenyum	μg/L	SM 3113B	10	Tespit Edilmedi
Bromat	μg/L	TS EN ISO	10	Tespit Edilmedi
Florür	mg/L	TS EN ISO	1,5	0,01
Klorür	mg/L	TS EN ISO	250	11
Fosfat	mg/L	TS EN ISO		1,1
Sülfat	mg/L	TS EN ISO	250	29
Nitrat	mg/L	TS EN ISO	50	1,9
Nitrit	mg/L	TS EN ISO	0,5	Tespit Edilmedi
Amonyum	mg/L	TS EN ISO 14911	0.50	Tespit Edilmedi
Sodyum	mg/L	TS EN ISO 14911	200	7,4
Potasyum	mg/L	TS EN ISO 14911		1,1
Kalsiyum	mg/L	TS EN ISO 14911		49,3
Magnezyum	mg/L	TS EN ISO 14911		14
Serbest Klor	mg/L	Spekrofotometrik	0,5	0,3
Civa	μg/L	SM 3114B	1.0	Tespit Edilmedi
Siyanür	μg/L	Spektrofotometrik	50	Tespit Edilmedi
Bor	mg/L		1.0	Tespit Edilmedi
Alüminyum	μg/L	SM3113 B	200	Tespit Edilmedi
Kadmiyum	μg/L	SM 3113B	5.0	Tespit Edilmedi
Demir	μg/L	SM 3113B	200	15
Nikel	μg/L	SM 3113B	20	Tespit Edilmedi
Krom	μg/L	SM 3113B	50	3
Kurşun	μg/L	ISO 11885	10	Tespit Edilmedi
Bakır	mg/L	ISO 11885	2	Tespit Edilmedi
Polisiklik Aromatik Hidrokarbonlar (PAH)				
PAH (Toplam)	μg/L	EPA 550.1	0,1	Tespit Edilmedi
Benzo Pyren	μg/L	EPA 550.1	0,01	Tespit Edilmedi
Uçucu Org. Bileşikler				
Tetrakloreten ve Triklloreten	μg/L	EPA 8260B	10	Tespit Edilmedi
Benzen	μg/L	EPA 8260B	1	Tespit Edilmedi
Bromoform	μg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi
Kloroform	μg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi
Dibromoklorometan	μg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi
Trihalometanlar (Toplam)	μg/L	EPA 8260B	150	Tespit Edilmedi
1-2- Dikloreten	μg/L	EPA 8260B	3	Tespit Edilmedi
Bromodiklorometan	μg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi
Kalıntı analizleri (pestisitler)	μg/L	EPA	0.5	
Monomer Bileşikler				
Epikloridin	μg/L	EPA 8260B	0,1	Tespit Edilmedi
Akrlamid	μg/L	EPA 8260B	0,1	Tespit Edilmedi
Vinil Klorür	μg/L	EPA 8260B	0,5	Tespit Edilmedi

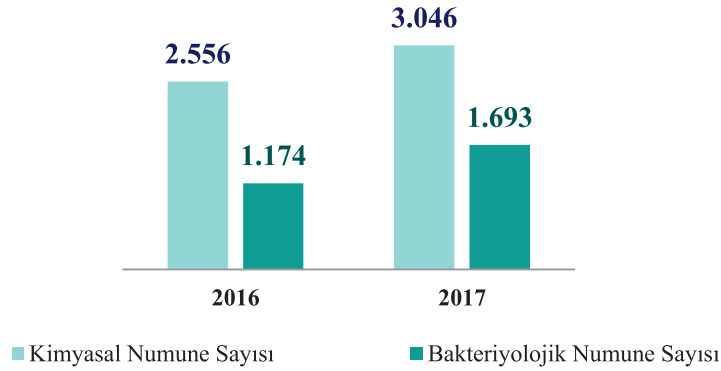


Yeterlilik Testleri

Diski Su Kalite Kontrol Laboratuvarının Akredite olmasından dolayı belli bir program dahilinde her yıl yeterlilik testlerine girmektedir. 2017 yılında girilen uluslararası yeterlilik testlerinde başarılı bir şekilde geçerek laboratuvarımızın sonuçlarının güvenilirliğini analiz sonuçlarını uluslararası geçerliliği ispatlanmış oldu.

İçme suyu laboratuvarımızda 2017 yılında Kimyasal Numune Sayısı **3.046**, Bakteriyolojik Numune Sayısı ise **1.693** adet olmak üzere toplam **4.739** adet analiz çalışılmıştır. Aşağıdaki grafikte 2016 ve 2017 yılı numune sayıları gösterilmiştir.

İçme Suyu Laboratuvarında Analizi yapılan Numune Sayıları



2017 Yılı Kimyasal Tüketim

Klor CL2: 109.900 kg

Demir: 527.608 kg

Polimer: 4250 kg

Kimya Tüketim Bedeli Toplam: **774.003,00 TL**

İçme Suyu Depo Bakım Onarımları

Kırsal mahallelerimizde içme suyu kalitesini korumak ve daha sağlıklı içme suyu sağlanması amacıyla kırsal mahallelerin ana içme suyu depoları ile pompa yapısının bulunduğu terfi yapılarının bakım onarım işine başlanmıştır. Bu iş kapsamında Kocaköy ilçesine bağlı **24** mahalle ve mezrasında, Hazro ilçesine bağlı **32** mahalle ve mezrasında toplamda **56** mahalle ve mezrada ana içme suyu depo, depo manevra odası ve terfi binalarına ait bakım onarımı işi yapıldı.

İçme Suyu Depolarında Yapılan Temizleme ve Dezenfeksiyon İşi

Biyolojik yaşamı, insan faaliyetlerini ayakta tutan ve hayatımızın vazgeçilmez unsuru olan suyun önemini hepimiz bilmekteyiz. Sağlıklı bir yaşam için sağlıklı ve güvenilir su temini ihmal edilmeyecek bir gereksinimdir. Bilmeliyiz ki birçok hayati tehlikeye sebep olabilecek mikroplar içtiğimiz su ile bulaşmaktadır. Şebeke sularından gelen su her ne kadar temiz olursa olsun, içme suyu depolarına gelen su 5-6 ay sonra fiziksel ve kimyasal reaksiyonlar sonucu mikrobik katmanlar oluşmaktadır. Dolayısıyla, yılda en az iki defa içme suyu depolarının temizliği ve dezenfeksiyon işleminin yapılması gerekmektedir.

Çevre Koruma Faaliyetleri

İçme Suyu Kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir bir su yönetimi için su kaynaklarının kirlenmesine engel olmak amacıyla, zamanında kirletici unsurlar tespit edilip havzaların korunması gerekmektedir. Bu kapsamda Diyarbakır ili içme suyunu sağlayan Dicle Baraj Gölü ve Gözeli Havzası dışında 13 ilçemizin içme suyunu sağlayan havzalarının tespiti yapılmakta ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde gerekli önlemler sağlanmaktadır.

İçme Suyu Havza Koruma Faaliyetleri

- Yıl içinde havza alanlarında rutin denetlemeler yapıldı, kirletici unsur ve kaçak yapıların tespiti halinde yönetmelikler doğrultusunda önlemler alındı.
- Diski Genel Müdürlüğü 1. ve 2. Bölge Daire Başkanlıklarına bağlı mahallelerin içme suyu sondaj ve kaynak bilgileri DSİ Genel Müdürlüğüne bağlı Müşavir firmaya gönderildi.
- Gözeli İçme suyu Havza Koruma Alanı parsel ve haritalama işi Harita ve Emlak Şube Müdürlüğü Birimi ile beraber oluşturuldu.
- Gözeli İçme suyu havzası etrafında bulunan fabrikaları kanal ruhsat birimi ile denetlemeler yapıldı.
- Gözeli İçme suyu havzasında tespit edilen kaçak yapı yıkımı yapıldı.
- Dicle Baraj Gölüne uyarıcı levhalar hazırlanıp, takıldı.
- Havza alanlarında su kirliliği kontrolü amaçlı yıl içinde toplamda **224** adet su numuneleri alındı, analizleri yapıldı ve analiz sonuçları değerlendirildi.
- İl sınırları içinde bulunan okul ve bina depoları kirlilik durumları tespit edilen **100** deponun temizliği yüklenici firmaya yaptırıldı. Temizlenen depoların dezenfeksiyon takibi yapıldı.
- Diski Genel Müdürlüğüne Bağlı Ergani, Lice, Çüngüş, Silvan, Bismil İlçelerine bağlı içme suyu depolarının temizliği yapıldı.



İçme suyu Havza Alanlarında Uyarı Levhaları Çalışması



Havzalarda Numune Alma



Havza Kontrolü





B

Performans Bilgileri



1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
E. Kurumsal Faaliyetler

E. KURUMSAL FAALİYETLER**İhaleler ve Satın Alma Faaliyetleri**

Kurumumuzun gereksinim duyduğu hizmet, mal ve malzemelerin satın alınması sürecinde, ilgili mevzuatlar çerçevesinde hareket edilerek, kamu kaynaklarının etkin biçimde kullanımı ilkesi doğrultusunda alımlar gerçekleştirilmektedir. 2017 yılı içinde **41** adet ihalemizin **22** adeti açık ihale usulü ile sözleşme bedeli ise **41.991.323,10** TL olarak gerçekleşmiştir. Doğrudan temin alımları ile ilgili olarak; 21/B kapsamında **31.527.477,79** TL'lik, 22-D kapsamında **6.970.387,00** TL'lik, 21/F kapsamında **372.500,00** TL'lik alım yapılmıştır. 2017 yılında yapılan ihalelerin toplam bedeli **81.284.384,07** TL olarak gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen tüm ihale ve doğrudan temin alımlarına ilişkin rakamların Elektronik Kamu Alımları Platformuna (EKAP) girişleri yapılmıştır.

2017 Yılı İhale Bedelleri

İhale Türüne Göre	İhale Sayısı	Sözleşme Bedeli
Mal Alımı	12	15.285.729,44
Hizmet Alımı	13	33.063.712,59
Yapım	16	25.541.858,86
Toplam	41	73.891.300,89
Doğrudan Temin (22-d, 3/e, 22/a, 22/b, 22/c) satın alma		
Mal Alımı	338	4.111.912,16
Hizmet Alımı	266	2.342.790,02
Yapım	28	938.381
Toplam	632	7.393.083,18
Genel Toplam	673	81.284.384,07

İhale Usulüne Göre	İhale Sayısı	Sözleşme Bedeli
Açık İhale	22	41.991.323,10
21/F Pazarlık Usulü	2	372.500,00
21/B	17	31.527.477,79
Doğrudan Temin(22-D) Satın alma	575	6.970.387,00
Diğer(3/E, 22/A, 22/B, 22/C, ...)	57	422.696,18
Toplam	673	81.284.384,07



2017 YILINDA YAPILAN İHALELER

S. No	İşin Adı	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Tarihi	İhale Bedeli (TL)
1	Demir III Klorür Alım İşi	Mal	Açık İhale	6.02.2017	714.000,00
2	Katyonik Polimer Alım İşi	Mal	Açık İhale	1.02.2017	1.183.500,00
3	Özel Güvenlik Hizmet Alım İşi	Hizmet	21-b	27.03.2017	204.940,44
4	Diski Genel Müdürlüğü Hizmet Binası 3. Kat Onarım İşi	Yapım	21-b	23.02.2017	130.000,00
5	Akaryakıt Mal Alımı	Mal	Açık İhale	5.01.2017	2.320.800,00
6	Özel Güvenlik Hizmet Alım İşi	Hizmet	21-b	24.04.2017	622.326,58
7	Diyarbakır İçme suyu Arıtma Tesisi için Kimyevi Madde Alım İşi	Mal	Açık İhale	30.03.2017	402.000,00
8	Özel Güvenlik Hizmet Alım işi	Hizmet	Açık İhale	14.06.2017	5.459.550,65
9	Diski Genel Müdürlüğü Ek Hizmet Binası Yapım işi	Yapım	Açık İhale	15.05.2017	2.978.000,00
10	Hazro ve Kocaköye Bağlı Mahallelerdeki Su Depoları ve Terfi Binalarının Bakım Onarımı ile İnşaatı Yapım işi	Yapım	Açık İhale	24.05.2017	773.401,01
11	Dicle-Merkez ve Yeşilsirt Mahallesi İçme ve Kullanma Suyu Sondajı Açılması İnşaatı İşi	Yapım	21-b	30.06.2017	130.000,00
12	Su Sayacı Bağlantı Rekoru Alımı işi	Mal	Açık İhale	5.07.2017	301.900,00
13	Yapı Malzemeleri Alım İşi	Mal	Açık İhale	7.07.2017	236.708,00
14	4 Kısım (50 Kalem) Kanalizasyon Malzemesi Alımı işi	Mal	Açık İhale	4.05.2017	3.203.810,00
15	Diyarbakır İçme suyu Arıtma Tesisi için Dekantör Alımı	Mal	Açık İhale	15.06.2017	172.800,00
16	Diyarbakır İli Merkez İlçeler Kısmi İçme suyu Şebekesi Döşenmesi İnşaatı Yapım İşi	Yapım	Açık İhale	29.06.2017	4.307.000,00
17	Araç İçi Boru ve Kanal Görüntüleme Sistemi ve Destekleyici Muhtelif Ekipmanları Alım İşi	Mal	21-f	12.07.2017	185.000,00
18	Yağmur Suyu Kutu Kanalı Temizleme İşi	Hizmet	21-f	2.08.2017	187.500,00
19	Çermik ilçesi Konuksever Mah. ve Ergani İlçesi Yayvantepe Mah. İçme Suyu Sondajı Açılması İnş. İşi	Yapım	21-b	25.07.2017	130.000,00
20	10 Kısım İçme Suyu Malzeme Alımı işi	Mal	Açık İhale	6.07.2017	3.977.411,44
21	Soğuk Su Sayacı Alımı işi	Mal	Açık İhale	12.07.2017	2.104.800,00

2017 YILINDA YAPILAN İHALELER

S.No	İşin Adı	İhale Türü	İhale Usulü	İhale Tarihi	İhale Bedeli (TL)
22	Yirmi (20) Aylık İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alım İşİ	Hizmet	Açık İhale	4.08.2017	229.885,00
23	Atıksu Kont. ve Ruh. Dent. Dai. Bşk. Hizmet Alımı İşİ	Hizmet	21-b	23.08.2017	4.967.063,24
24	İşletmeler 2.Bölge Dai. Bşk. Bünyesi Hizmet Alımı İşİ	Hizmet	21-b	24.08.2017	4.280.038,33
25	İçme Suyu Bakım Onarım ve Şebekelerinin İşletilmesi Hizmet Alımı İşİ	Hizmet	21-b	25.08.2017	3.256.029,60
26	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Hizmet Alımı İşİ	Hizmet	21-b	22.08.2017	2.317.064,75
27	İşletmeler 1. Bölge İçme suyu Kanalizasyon Şebekeleri İşletmesi ve Bakım Onarım Şubelerin İdari İşleri Hizmet Alım İşİ	Hizmet	21-b	24.08.2017	4.664.561,18
28	Su Tesisleri Bakım Onarım Hizmet Alım İşİ	Hizmet	21-b	22.08.2017	1.082.882,23
29	Araç Kiralama ve Makine İkmal Personel Hizmet Alım İşİ	Hizmet	21-b	25.08.2017	5.269.975,59
30	Diyarbakır İli Kulp İlçesi Kısmi İçme suyu, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu İnşaatı Yapım İşİ	Yapım	21-b	18.08.2017	615.010,00
31	Yağmur Suyu Kutu Kanalı Yapım İşİ	Yapım	21-b	18.08.2017	215.000,00
32	Diyarbakır Merkez Bağcılar Mahallesi Kısmi Yağmur Suyu Şebekesi İnşaatı Yapım İşİ	Yapım	21-b	19.09.2017	2.951.075,00
33	Diyarbakır İli Merkez İlçe ve Kırsal Mahallelerde Enh, Pompa, İçme Suyu Tesisi İnşaatı Yapım işi	Yapım	Açık İhale	20.06.2017	1.318.446,00
34	Diyarbakır Merkez Batı Yakası Kısmi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşİ	Yapım	Açık İhale	10.08.2017	7.400.000,00
35	Diyarbakır İli Orgeneral Fazıl Bilge Kışlası Muhtelif İnşaat, Elektrik ve Mekanik İnşaatı Yapım İşİ	Yapım	Açık İhale	14.08.2017	272.400,00
36	Silvan İlçesi Kırsal Mahallelerinde Bulunan İçme Suyu Depoları ve Terfi Binalarının Bakım Onarımı ile Terfi Binası İnşaatı Yapım işi	Yapım	Açık İhale	7.09.2017	1.463.166,00
37	Diyarbakır İli Lice İlçesi Oyuklu Mahallesi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşİ	Yapım	Açık İhale	25.08.2017	766.450,00
38	Diyarbakır Mrkz. İlçelerde Bulunan Basınçlı Boru Hat. Oluşan Fiziki Kayıpların Bölg. Tespiti Hizmeti	Hizmet	21-b	13.10.2017	521.895,00
39	Lice İlçesi Mualla Mahallesi Atatürk Çarşısı Cad. ve Müminağa Cad. İçme Suyu ve Kanalizasyon Yapım İşİ	Yapım	21-b	4.10.2017	169.615,85
40	450 Adet Dozaj Pompası (Sıvı Klor) Alımı 50 Adet Güneş Enerjisi ile Çalışan Dozaj Pompası Alımı 50 Adet Çekvalf Alımı	Mal	Açık İhale	30.06.2017	483.000,00
41	Diyarbakır İli Merkez İlçeleri, Kırsal İlçe Merkezleri ve Mahallelerinde Kısmi İçme Suyu Tesisi İnşaatı Yapım İşİ	Yapım	Açık İhale	23.08.2017	1.922.295,00

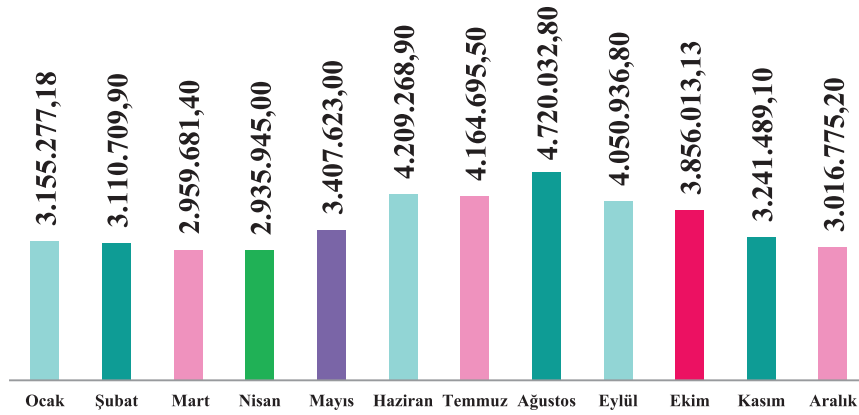
Elektrik Bilgileri

2016 yılında merkez ve ilçelerin elektrik tüketim bedeli **37.474.435,46 TL**, **108.759.300 KW**' dır.

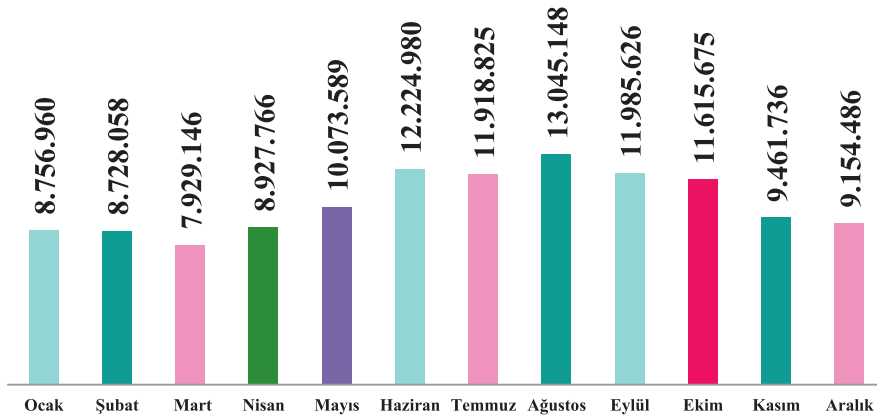
2017 yılında merkez ve ilçelerin elektrik tüketim bedeli ise **42.828.447,91 TL**, **123.821.995 KW**' dır.

2017 yılı yenilenebilir enerji kaynaklarından elde edilen elektrik üretimi **889.018,36 KW**, **118.239,44 \$** dır.

Aylara Göre Merkez ve İlçelerin Elektrik Tüketimi (TL)



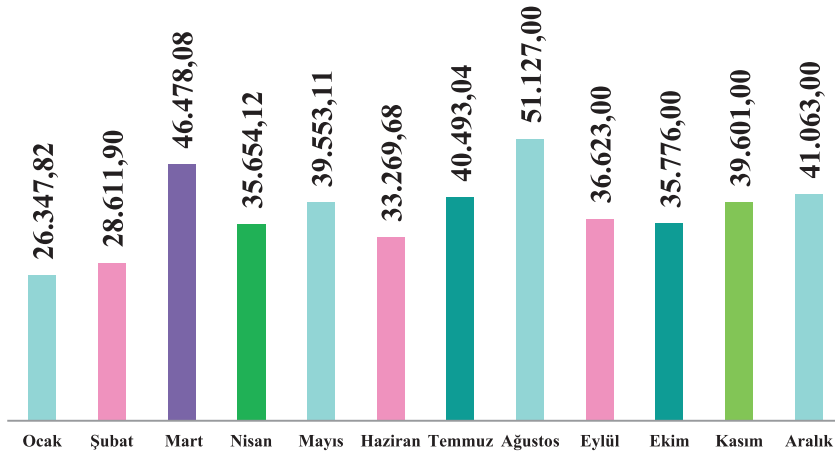
Aylara Göre Merkez ve İlçelerin Elektrik Tüketimi (KW)



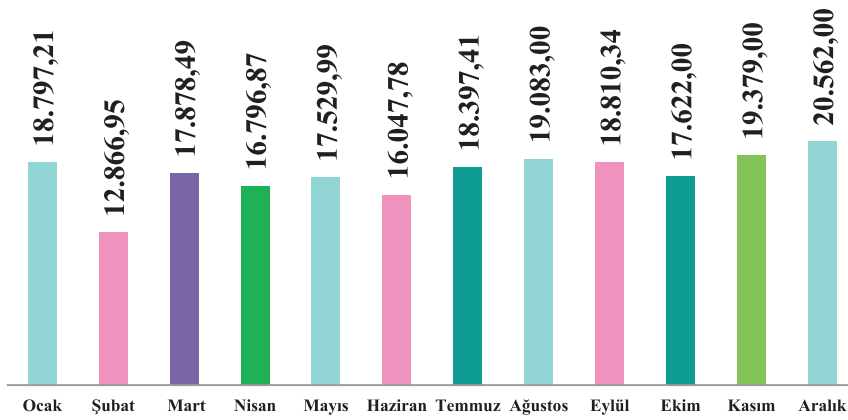
İkmal Bilgileri

2016 yılında Kurumumuzda **615.753,51** lt akaryakıt kullanılmıştır; 2017 yılında ise merkezde **454.597,75** lt, ilçelerde **213.771,04** lt motorin; benzinde **3.055,56** lt, olmak üzere toplam **668.368,79** lt, akaryakıt kullanımı gerçekleşmiştir. 2017 de **%9** artış meydana gelmiştir.

Aylara Göre Motorin Tüketimi Merkez (lt)



Aylara Göre Motorin Tüketimi İlçeler (lt)





Makina ve Malzeme Bilgileri

DİSKİ hizmet alanı içerisinde yer alan muhtelif mahalle veya ilçe merkezlerinde bulunan sondaj kuyularının motopomplarının ve yatay milli pompaların onarımını yapmak, elektrik ve mekanik arızalarını gidermek sürekli çalışır halde bulundurulmasını sağlamaktadır; dolayısıyla 2017 yılında derin kuyu mekanik arıza onarım ve bakım sayısı **1.797** adet, derin kuyu elektrik arıza onarım ve bakım sayısı **4.263** adet, merkez, ilçeler ve kırsal kesimlerde koruyucu bakım sayısı ise **94** adet, bakım onarım yapılmıştır.

Strateji Geliştirme Faaliyetleri

- 2016 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış olup, Mayıs 2017 yılı Genel Kurulu olağan toplantısında kabul edilmemiştir.
- İdaremizin 2015-2019 Yılı Stratejik Planı'nda yer alan Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefleri doğrultusunda yürütülmesi gereken faaliyet ve göstergeler ile mali kaynak ihtiyacını içeren 2018 yılı Performans Programı hazırlandı.
- İdareimizden hizmet alan vatandaşın memnuniyetini ve çalışmaların etkinliğini arttırmak amacıyla harcama birimleri ile çalıştaylar yaparak “**Kamu Hizmet Standartları**” raporunu hazırlayıp web sayfamızda yayınladık.
- Genel Müdürlüğümüze bağlı birimlerde 2017 yılı kamu iç kontrol Standartlarının oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar iç kontrol temel bileşenleri esas alınarak hazırlanmıştır.
- Her ay bitiminde birimlerin aylık faaliyet raporları alındı ve özetlenerek Genel Müdürlüğe sunuldu.
- Valilik, Genel Müdürlük ve ilgili kurumlara sunulmak üzere çeşitli brifing dosyaları ve sunumlar hazırlandı.
- Kurumlar tarafından talep edilen istatistik, rapor vb. bilgiler derlenerek ilgili kurumlara gönderildi.
- 2018 yıllık iş planı Harcama birimleri ile çalıştaylar yapılarak hazırlandı.
- 2017 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlandı.
- 2018 Mali Yılı Analitik Bütçe hazırlandı. Yıl içerisinde izlenme ve takibi gerçekleştirildi.
- Kent konseyi toplantısı yapılmış, Büyükşehir Belediyesi ve ilgili kurumlara mali tablolar hazırlanmıştır.

Hukuk Müşavirliği

- Adli ve İdari Yargıda toplam **289** adet duruşma, **5** adet keşif de kurum vekâleten temsil edilmiştir.
- İdare aleyhine **293** adet dava açılmış olup bu davalarla ilgili olarak birimlerden bilgi belge temin edilerek ilgili mahkeme dosyalarına süresinde sunulmuştur.
- İdare aleyhine açılan **293** adet davaya karşı, savunma dilekçeleri hazırlanarak ilgili mahkeme dosyalarına süresinde sunulmuştur.
- İdareimiz aleyhine açılan **6** adet icra takibinin, ödemeleri sağlanarak, icra dosyaları kapatılmıştır.
- İdareimiz lehine sonuçlanan **4** adet dosya davalı tarafında Bölge İdare Mahkemesi nezdinde temyiz edilmiş olup, temyize karşı cevap dilekçesi süresinde sunulmuştur.
- İdareimiz aleyhine sonuçlanan **4** adet dosya Bölge İdare Mahkemesi nezdinde süresinde temyiz edilmiştir.
- 9 adet dosyaya bilirkişilerce hazırlanan **9** adet rapora, İdareimiz aleyhine olan kısımlarına süresinde itiraz edilmiştir.
- Diyarbakır Cumhuriyet Başsavcılığı'nın kovuşturma yapılmasına yer olmadığına, **1** adet kararına karşı, Diyarbakır Sulh Ceza Hakimliği nezdinden itiraz edilmiştir.
- Diyarbakır Cumhuriyet Başsavcılığı, Hani Cumhuriyet Başsavcılığı ile Bismil Cumhuriyet Başsavcılığı nezdinde, kamu davası ve cezalandırılma, talebiyle **3** adet suç duyurusunda bulunulmuştur.
- Yargıtay'da **38**, Yargıtay Ceza Dairesinde **3**, Danıştay' da **10**, Bölge İdare Mahkemesinde **30**, diğer mahkemelerde **305** olmak üzere toplam **380** adet derdest dava dosyası mevcuttur.
- Diyarbakır Cumhuriyet Başsavcılığı, Hani Cumhuriyet Başsavcılığı ile Bismil Cumhuriyet Başsavcılığı nezdinde, kamu davası ve cezalandırılma, talebiyle suç duyurusunda bulunulmuştur.
- Diyarbakır Cumhuriyet Başsavcılığı'nın kovuşturma yapılmasına yer olmadığına, **1** kararına karşı, Diyarbakır Sulh Ceza Hakimliği nezdinden itiraz edilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz ile Av. Baran ÖZTÜRK, Av. M. Sıddık DEMİR ve Av. Eyyup BULUT arasında yapılan Avukatlık Hizmet Sözleşmesi uyarınca, İdareimiz tarafından kendilerine tevdi edilen, 2017 yılı; ağustos, eylül, ekim, kasım ve aralık aylarında toplam; **9.527** adet borçlu abone hakkında, icra dairelerinde icra takibi başlatılmıştır.
- Hukuk Müşavirliği kalemine, borçlarıyla ilgili bilgi almaya gelen, İcra takibi başlatılan **4.500** aboneyle görüşülerek **2.011** abone borçlarını ödemeye ikna edilerek dosyaları kapatıldı.
- Adli ve İdari Yargı Mahkemelerinde kararı verilen, idareimiz lehine **24**, idareimiz aleyhine **4** ve kısmen kabul kısmen red **5** olmak üzere toplam **32** dosya sonuçlanmıştır.



Yazı İşleri ve Arşiv Faaliyetleri

- Müdürlüğümüze özel ve resmi kamu kurum ve kuruluşları ile özel şahıslardan gelen toplam **16.059** adet evrakın kaydı yapılmıştır. EBYS üzerinden ilgili birimlere iletilmiştir.
- İdaremize bağlı birimlerden EBYS üzerinden resmi kurum ve vatandaşlara **16.432** adet giden evrak işlemleri yapılmış olup posta ve giden evrak zimmet defteri ile teslim edilmiştir.
- Kurumumuzdan resmi kurum ve vatandaşlara ait **6.675** adet su abone borçları ihbarnamesi posta ile gönderilme işlemi yapılmıştır.
- Birimimizden 2017 yılı içerisinde toplam **39.169** işlem yapılmıştır.
- Evrak klasörleri genel arşive verilmek üzere birimimizde geçici olarak arşivlenmektedir.
- 2017 yılı içerisinde posta işlemlerinde kullanılmak üzere kontrollü posta makinesine **20.000** TL yüklenmiştir. Posta makinesi bakım onarımı ve posta pulu için **3.040** TL harcanmıştır.

Bilgi İşlem

- Kurumda kullanılan OSKA hakkediş yazılımı, EKYS (Analitik bütçe muhasebe, taşınır mal yönetimi, personel özlük takip programı), EBYS (Elektronik Belge yönetim sistemi) ve laboratuvar analiz programının yıllık bakımları yapıldı.
- Alo 185 Çağrı Merkezi, Mobil İş emirleri Yazılımı, Web Sayfası ve Makine İkmal filo yönetimi yazılımının teknik şartnamesi hazırlandı. İhale 2018 yılında yapılacak
- Halkla ilişkiler binası ve diğer birimlerin 2018 yılı donanım malzemesi ve networkte kullanılacak omurga swich için ihtiyaç listesi belirlenerek teknik şartname hazırlandı. İhale 2018 yılında yapılacak.
- Felaket Kurtarma merkezi ve Network yenileme alt yapı çalışması yapıldı. Teknik şartnameler hazırlandı. İçme Suyu Dairesi Başkanlığının Scada İhalesine dahil edildi.
- Nüfus ve Vatandaşlık İdaresi (Nvİ) entegrasyonu tamamlandı. Menüsü hazırlanıp abone programı üzerinden sorgulama yapılabilir. Menüsü hazırlanıp abone programı üzerinden sorgulama yapılabilir.
- Tapu Kadastro entegrasyonu bitti. Abone yönetim istemine entegre çalışması devam etmektedir.
- DİSKİ Elektrik abonelerinin elektronik ortamda takibini sağlamak için Dicle Elektrik A.Ş ile entegrasyon sağlandı. Elektrik aboneleri menüsü hazırlandı. Sisteme atıldı. Kullanıcı bilgileri oluşturuldu.
- Laboratuvar yazılımı firma sunucularından kurum sunucularına taşındı.
- Parmak izi cihazları için internet olmayan noktalara 3G modem kurulumları yapıldı.
- Scada sistemini besleyen güç kaynağı kapasitesi artırıldı.
- Lisanssız Windows işletim sistemi kullanıcıları için **50** adet Windows lisans alımı yapıldı.
- Yeni sunucular kuruldu. Araç takip, OSKA, E-DİSKİ, Web server ve DNS sunucusu aktif edildi.
- Sistem yedekleme kapasitesi artırıldı. **96** TB kapasiteli NAS cihazı kurulumu yapıldı.

- Bazı alacakların yeniden yapılandırılmasına dair **7020** sayılı kanuna istinaden torba yasa programı devreye alındı. 30.06.2017 tarihi itibarı ile devreden çıkartıldı.
- Kullanıcı sorunları modülü üzerinden **397** sorun bildirilmiş ve bu sorunların hepsine cevap verilmiştir. Telefon ve EBYS üzerinden bildirilen sorunlar ve istekler bu sayıya dahil değildir.
- Teknik Servise gelen arıza çağrılarına, uzak bağlantı yoluyla veya yerinde müdahaleler yapılarak onarımlar yapılmıştır. Toplam **3.446** adet çağrıya müdahale edilmiştir.

Teknik Serviste Müdahale Edilen Arıza Sayısı

İşletim Sistemi Kurulumu	319
Yazılım Sorunları	525
Mühendislik Yazılımları	173
Network (Ağ) Sorunları	414
Yazıcı Sorunları	473
Tarayıcı Sorunları	186
Monitör Sorunları	50
Bilgisayar Elektrik Sorunları	142
Donanım Sorunları	293
EBYS	532
Virüs Temizleme	339
Toplam	3.446

WEB Sayfamız

Kurumsal web yüzümüz olan (www.diski.gov.tr) internet adresimiz, geniş bilgi yelpazesi ile yayımına devam etmektedir. Yıllık faaliyet raporları, Stratejik Plan ve Performans programları mevzuatın öngördüğü şekilde şeffaflığı temin etmek amacıyla güncel olarak web sayfamızda yer almaktadır. 2017 yılında web sayfamız 150.262 kez ziyaret edilmiştir.

- Otomatik Ödeme Sisteminde 17 banka ve PTT şubeleri üzerinden online ödeme yapılmaktadır. **261.981** abone **1.673.629** işlem gerçekleştirerek online ödeme sisteminden faydalanmıştır.
- Türkcell ile yapılan protokolde; GSM ve Metrolnternet ile ilgili iletişim alt yapısında iyileştirmeler yapıldı. Metro internet kapasitesi 100 mbit' ten 150 mbit (100 mbit metro, 50 mbit radyo link internet) hıza çıkarıldı.
- Üyelik başvurusu kabul edilen üye sayısı: 1.034,
- E-İtiraz Sisteminden yararlanan üye sayısı: 450
- E-Ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı: 14.744



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, kurumsal kimliğin güçlendirilerek geliştirilmesi, kuramlarla ilişkilerin sağlıklı bir zeminde sürdürülmesi, basın-yayın kuruluşları ile olumlu ilişkilerin geliştirilerek, Genel Müdürlüğümüz ile kamuoyu arasında sağlam bir köprü kurulması gibi ana yükümlülükler üstlenmiştir. Vatandaşlarımızın bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi, bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi amacıyla Halkla İlişkiler Birimi ve Basın Yayın Birimi olarak görev yapmaktadır.

Halkla İlişkiler

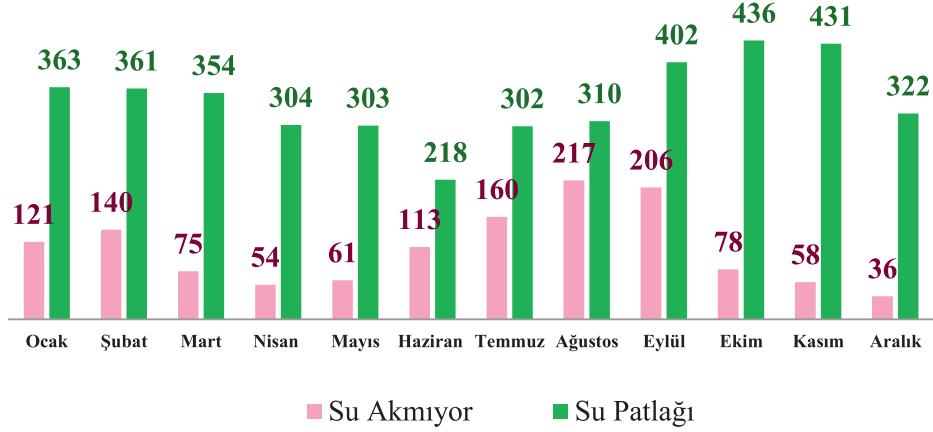
Telefonla arayan ya da bizzat gelen abonelerimizin sorunları dinlenerek, gerekli yönlendirmeler yapılmış, müdürlüğümüze gelen vatandaşlarımıza abonelik, su sayacı, borç, tahakkuk ile ilgili bilgiler verilmiştir. Düzenlenen etkinlikler sürecinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü temsilcileri, faaliyet alanında bizzat bulunarak, gerek protokol kurallarının gerekse program akışının kesintisiz ve Genel Müdürlüğümüz çalışmalarını tanıtan kılavuz, broşür, afiş, davetiye, el ilanı, billboard vb. dokümanların hazırlanması ve güncelleştirilmesinde katkıda bulunularak, belirlenen yerlere asımı yaptırılmakta ve ilgili kişi ve kuramlara ulaşımı sağlanmaktadır.

Alo 185 Çağrı Merkezi

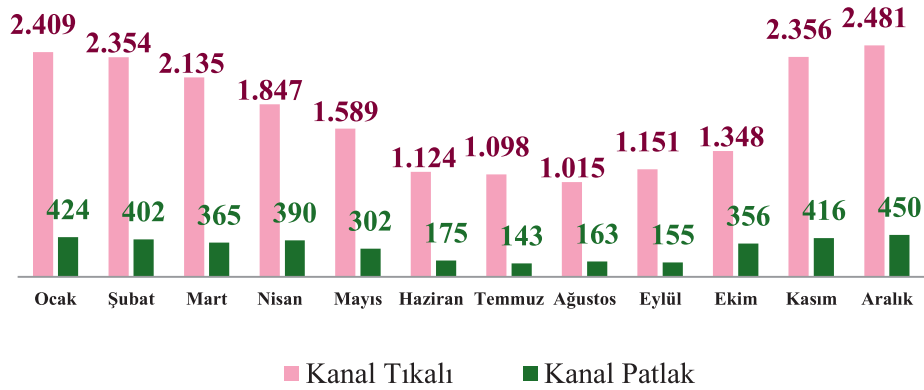
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, görevlerini üç vardiya şeklinde 7 gün 24 saat olarak yerine getirmektedir. Vatandaşlar istek, şikâyet, görüş ve önerilerini şahsen, ALO 185 hattı ve internet aracılığı ile iletebilmektedirler. Alınan istek, şikâyet, görüş ve öneriler ilgili birime iletilmekte, elde edilen sonuçlar telefonla geri bildirilmektedir. ALO 185 Hattı ile Diyarbakır ilinin genelinde, vatandaşların kuruma bildireceği arızaların kayıtlarının tek bir merkezde toplanması sağlanmış ve gelişen teknolojinin imkânları kullanılarak arızalara daha kısa sürede müdahale edilmeye başlanmıştır. Ayrıca www.diski.gov.tr web sayfamızdan arıza/şikâyet/talep formu doldurularak, söz konusu işlemler için kayıt oluşturabilmektedir. 2017 yılında Alo 185 hattı ile yapılan görüşme saati **3.422** saat / **31** dakika' dır.

Telefonla arayan ya da bizzat gelen abonelerimizin sorunları dinlenerek, gerekli yönlendirmeler yapılmış, müdürlüğümüze gelen vatandaşlarımıza abonelik, su sayacı, borç, tahakkuk ile ilgili bilgiler verilmiştir. 2017 yılında su akıyor ile ilgili **1.319** adet, su patlağı ile ilgili **4.106**; Kanal tıkalı **20.907**, kanal patlak **3.741** adet şikayette bulunulmuş, vatandaşa **%70** oranında geri bildirim yapılmıştır.

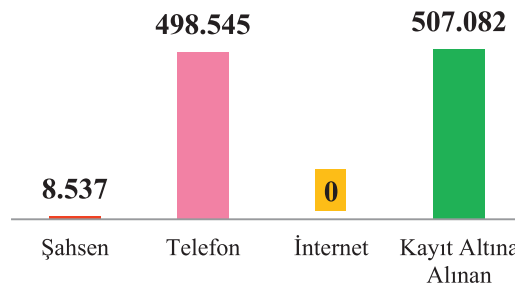
İçme Suyu İle İlgili Bildirimlerin Türlerine Göre Dağılımı (Adet)



Atık Su İle İlgili Bildirimlerin Türlerine Göre Dağılımı (Adet)



2017 Yılında Yapılan Şikayet Türleri



Basın Çalışmaları

Günlük gazeteler, televizyon, radyo, internet üzerinden yayım yapan haber siteleri ve periyodik olarak yayınlanan yayınlar sürekli olarak izlenerek, 'dünya', 'ülke' ve 'kent' gündemi takibi gerçekleştirilerek Genel Müdürümüze düzenli olarak bilgi sunulmaktadır. Genel Müdürlüğümüzün çalışmaları ilgili Basın Yayım birimi tarafından hazırlanan bültenler yayınlandığı andan itibaren, DİSKİ Genel Müdürlüğü web sitesi Ana sayfasında yer alan haberler adı altındaki bölüme girişi yapılmaktadır.

2017 Yılı Basın Yayın Faaliyetleri	
Yapılan haber sayısı	90
Hazırlanan bülten sayısı	22
Fotoğraf çekimi yapılan çalışma sayısı	248
Video çekimi yapılan çalışma sayısı	30
Günlük takip edilen gazete sayısı	50

22 Mart Dünya Su Günü Etkinlikleri:

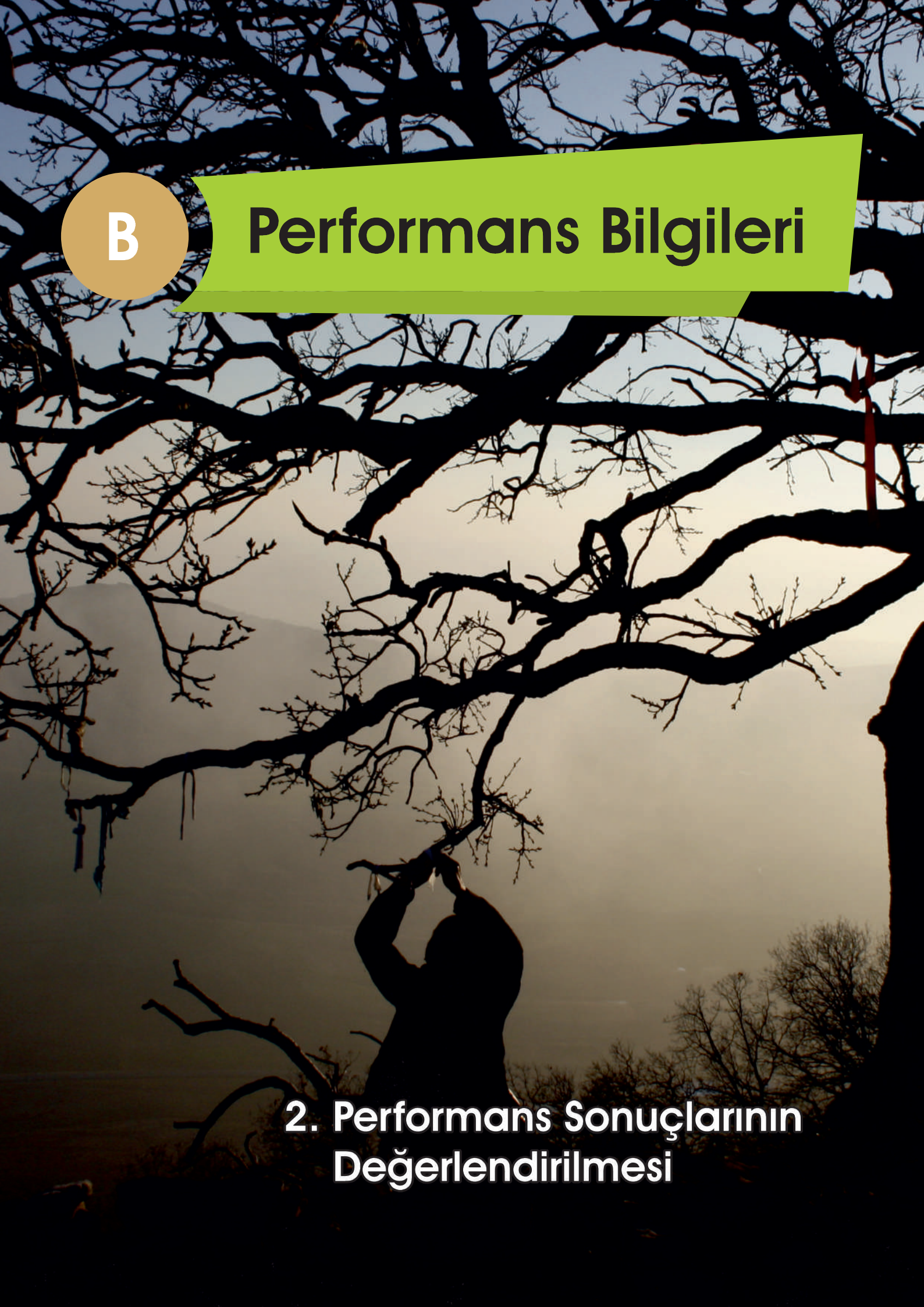
DİSKİ Genel Müdürü Ahmet Karadağ, “22 Mart Dünya Su Günü” etkinliği nedeniyle Ortadoğu Koleji İlkokulu öğrencileri ile bir araya geldi. Etkinliğe, öğretmenler ve çok sayıda öğrenci katıldı. Öğrencilerin 22 Mart Dünya Su Günü’nü kutlayan Karadağ, suyun yeryüzündeki yolculuğunu anlattı.



Su Bilinci Eğitimleri

2017 yılında 7 farklı okulda toplam **3.200** öğrenci için eğitim ve bilgilendirme programı yapılmıştır. Bilinçli su kullanımı ve hijyen konusunda eğitimler verilmiştir. Kurumu tanıtmaya yönelik **3.200** bilinçlendirme materyalleri hazırlanıp öğrencilere dağıtılmıştır.





B

Performans Bilgileri

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

DİSKİ, 2014 yılında 2015-2019 yılı Stratejik Planını hazırlamış ve 48 Stratejik Amaç, 145 Stratejik Hedef belirlemiştir. 2017 yılı Performans Programı, 71 performans hedefi, 189 performans göstergesinden oluşmaktadır.

Stratejik planlar, performans programlarıyla uygulanabilir hale gelmektedir. Performans programı, Kurumların bir mali yılda, stratejik planı kapsamında yürütmesi gereken faaliyetlerini, performans Göstergelerini, mali kaynak ihtiyacını belirten bir belgedir; söz konusu belgenin hazırlanması ve uygulanması kadar, sonuçlarının değerlendirilmesi de büyük önem arz etmektedir.

Kurumların başarısı, geleceğini yönetebilmesi, isabetli kararlar alabilmesi gibi arzu edilen birçok gelişme, değerlendirme sürecine bağlanmaktadır. Performans değerlendirmesi, kurumun belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlediği yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyetler ve sonucunda elde edilen çıktı ile sonuçların değerlendirilmesidir. Performans değerlendirmesinin amacı karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi ve etkin kaynak dağılımını sağlamak, hesap verebilirlik için zemin oluşturmaktır. Aynı zamanda bilgi birikimini artırarak geleceğe ilişkin belirsizlikleri azaltmak da hedeflenmektedir.

2017 yılı performans programı, 2015-2019 Stratejik Planı'nda 2017 yılı öncelikleri ele alınarak hazırlanmıştır. Performans programı hazırlanırken, stratejik planın alanlar itibarıyla öncelikleri göz önünde tutulmuş, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetenmiştir. Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir. Performans göstergeleri, ağırlıklı olarak girdi ve çıktı göstergeleri niteliğindedir.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programı değerlendirme çalışması; performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş Gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmuştur. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değer altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için hedef sapma değeri yüzde (%) olarak hesaplanmıştır



Başarı seviyesinin hesaplanmasında;

- Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

$$\text{Başarı Seviyesi: (Gerçekleşen Değer / Hedeflenen Değer) x 100}$$

- Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

$$\text{Başarı Seviyesi: (Hedeflenen Değer / Gerçekleşen Değer) x 100}$$

Hedef sapma: Performans göstergesinin planlanan değeri ile gerçekleşen değeri arasındaki farkın, planlanan değere olan uzaklığının mutlak değer içerisinde yüzde (%) olarak ifadesidir

- Performans göstergesinin gerçekleşen değeri, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;

$$\text{Hedef Sapma: } 1 \text{ (Gerçekleşen Değer-Hedeflenen Değer) / Hedeflenen Değer x 100}$$

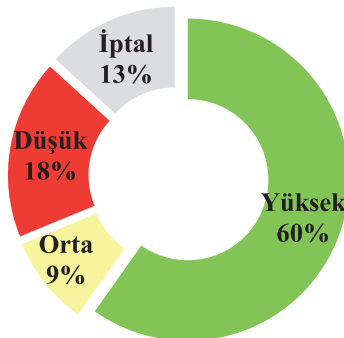
- Gerçekleşen değeri, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;

$$\text{Hedef Sapma: } 1 \text{ (Hedeflenen Değer-Gerçekleşen Değer) / Hedeflenen Değer x 100}$$

hesaplama yöntemleri kullanılmıştır. Hesaplanan başarı seviyelerine göre de performans seviyesi elde edilmiştir. Performans seviyesi, başarı seviyesi %0-49 arasında olanlar “**Düşük**”, %50-79 arasında olanlar “**Orta**” ve %80 ve üstü olanlar “**Yüksek**” olarak derecelendirilmiştir.

Performans Göstergeleri	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi
	%0-49	DÜŞÜK
	%50-79	ORTA
	%80 ve Üstü	YÜKSEK
	Hedef veya Göstergenin gerçekleştirilmesinden vazgeçilmesi durumunda	İPTAL (X)

Kurumun Değerlendirme Skalası



3. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Geneli 2017 Performans Gerçekleşmeleri

Stratejik Amaç 1	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.				
Stratejik Hedef 1.1.	İşe uygun çalışan istihdamını sağlamak için insan kaynakları ihtiyaç analiz çalışmaları başlatılacaktır.				
Performans Hedefi	2017 yılında en az 1 analiz çalışması yapılacaktır				
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Analiz Sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri					

Stratejik Amaç 1	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.				
Stratejik Hedef 1.2.	Bireysel performans sisteminin kurulması için ekip oluşturup analizler yapılacak uygun eğitimler aldırılacaktır.				
Performans Hedefi	2017 yılında bireysel performans sisteminin kurulması için danışmanlık alınarak en az 1 ekip kurulacaktır.				
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Ekip sayısı	1	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
2 Ekipte yer alacak kişi sayısı	60	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
Varsa Sapma Nedenleri	Bu alanda çalışma yapılamamıştır.				

Stratejik Amaç 2	Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.				
Stratejik Hedef 2.1.	Çalışanların şikayet, beklenti ve önerilerini anketler ve mülakatlarla ortaya çıkaracak araştırmalar yapılacaktır.				
Performans Hedefi	2017 yılında çalışanların şikayet, beklenti ve önerilerini ortaya çıkarmak için 1 anket ve 1 mülakat çalışması yapılacaktır.				
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Anket sayısı	1	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
2 Ankete katılan personel sayısı	500	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
3 Mülakat sayısı	1	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
4 Mülakata katılan personel sayısı	500	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
Varsa Sapma Nedenleri	Anket çalışması yapılamamıştır.				



Stratejik Amaç 2	Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.				
Stratejik Hedef 2.2.	Anket sonuçlarına uygun iyileştirme projeleri yapılacak ve uygulanacaktır.				
Performans Hedefi	2017 yılında anket sonuçlarına uygun en az 1 adet iyileştirme projesi yapılacak ve uygulanacaktır.				
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Proje sayısı	1	-	0,0%	100,0%	İPTAL
Varsa Sapma Nedenleri	Anket ve mülakat çalışması yapılamamıştır.				

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.				
Stratejik Hedef 3.1.	Personelin moral motivasyon düzeylerinin artırılmasına yönelik kültürel içerikli geziler düzenlenecektir.				
Performans Hedefi	2017 yılında personelin moral ve motivasyonunun arttırılmasına yönelik en az 3 kültürel içerikli gezi düzenlenecektir.				
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Toplam personel sayısı	610	610	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2 Düzenlenen gezi sayısı	3	1	33,3%	-66,7%	DÜŞÜK
3 Geziye katılan personel sayısı	200	25	12,5%	-87,5%	DÜŞÜK
4 Geziye katılan personelin tüm personel sayısına oranı	%33	%4,09	12,4%	-87,6%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri					

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.				
Stratejik Hedef 3.3.	Personel için sportif faaliyetler düzenlenecektir.				
Performans Hedefi	2017 yılında personelin katılacağı en az 3 sportif faaliyet düzenlenecektir				
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Sportif faaliyet sayısı	3	4	133,3%	33,3%	YÜKSEK
2 Sportif faaliyete katılan personel sayısı	200	360	180,0%	80,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri					

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.					
Stratejik Hedef 3.4.	Kadınlara yönelik özel sosyal aktiviteler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında kadın personellerin katılacağı en az 3 sosyal faaliyet düzenlenecektir..					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Düzenlenen özel sosyal aktivite sayısı	3	3	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
2 Kadın personel sayısı	120	120	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
3 Faaliyetlere katılan kadın personel sayısı	200	230	115,0%	15,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.					
Stratejik Hedef 3.5.	Yönetici kaynaştırma programları yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında yönetici personelin katılacağı en az 3 kaynaştırma programı düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Yönetici personel sayısı	64	64	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Kaynaştırma programlarına katılan yönetici personel sayısı	250	130	52,0%	-48,0%	ORTA
3	Kaynaştırma programı sayısı	3	2	66,7%	-33,3%	ORTA
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4		Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.1.		Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir.				
Performans Hedefi 4.1.1.		2017 yılında en az 2 ihtiyaç analizi eğitim programı planlanıp yapılacaktır.				
Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Analiz sayısı	2	2	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 4		Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.1.		Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir..				
Performans Hedefi 4.1.3.		2017 yılında en az 3 kişisel gelişim eğitim programı planlanıp gerçekleştirilecektir				
Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Eğitim programı sayısı	3	4	133,3%	33,3%	YÜKSEK
2	Toplam personel sayısı	613	613	100,0%	0,0%	YÜKSEK
3	Eğitime katılan personel sayısı	150	200	133,3%	33,3%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4		Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.3.		Gelecek kuşak yöneticilerinin yetiştirilmesi için yönetici yetiştirme programları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.				
Performans Hedefi		2017 yılında en az 3 yönetici yetiştirme programı düzenlenecektir.				
Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Yönetici yetiştirme programı sayısı	3	3	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Toplam eğitime katılan personel sayısı	120	201	167,5%	67,5%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4		Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.4.		Eğitici eğitimleri organize edilecektir.				
Performans Hedefi		2017 yılında en az 2 eğitici eğitimi organizasyonu yapılacaktır.				
Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Eğitim programı sayısı	2	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
2	Eğitime katılan personel sayısı	12	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
Varsa Sapma Nedenleri		Bu alanda çalışma yapılmamıştır.				

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.5.	Yöneticilerin yönetim becerilerini geliştirmek amaçlı eğitim programları organize edilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında en az 2 yönetim becerilerini geliştirmek amaçlı eğitim programı organizasyonu yapılacaktır					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Eğitim programı sayısı	2	2	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Yönetici personel sayısı	64	64	100,0%	0,0%	YÜKSEK
3	Eğitime katılan yönetici personel sayısı	128	140	109,4%	9,4%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4		Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.				
Stratejik Hedef 4.6.		Kadın çalışanların bilinç yükseltimine yönelik eğitim programları hazırlanacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında en az 2 kadın bilinç yükseltme programı hazırlanacaktır.				
Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Kadın personel sayısı	120	120	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Eğitim programı sayısı	2	1	50,0%	-50,0%	ORTA
3	Eğitime katılan kadın personel sayısı	150	25	16,7%	-83,3%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.7.	Her yıl çalışanlara iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili en az 1 özel eğitim planlaması hazırlanacak ve uygulanacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili 7 program hazırlanacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Hazırlanan Program Sayısı	7	10	142,9%	42,9%	YÜKSEK
2	Eğitime katılan personel sayısı	1.362	1.558	114,4%	14,4%	YÜKSEK
3	Eğitim süresi (s.)	5.448	5.453	100,1%	0,1%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 5	Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak.					
Stratejik Hedef 5.2	2015-2019 yılları arasında gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranları artırılacaktır.					
Performans Hedefi	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı % 85'e çıkarılacaktır.					
Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı					
	Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Gelir bütçesi büyüklüğü (TL)	356.183.000	266.367.083	74,8%	-25,2%	ORTA
2	Toplam gelir gerçekleşme rakamları (TL)	313.423.440	266.367.083	85,0%	-15,0%	YÜKSEK
3	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	88	74,79	85,0%	-15,0%	YÜKSEK
4	Alınan bağış ve yardımlar oranı (%)	88	1,6	1,8%	-98,2%	DÜŞÜK
5	Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri gerçekleşme oranı (%)	88	81,6	92,7%	-7,3%	YÜKSEK
6	Diğer gelirler gerçekleşme oranı (%)	88	134,08	152,4%	52,4%	YÜKSEK
7	Sermaye gelirleri gerçekleşme oranı (%)	88	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 6	Tahsilatı kolaylaştırıcı ve artırıcı çalışmalar yapmak.					
Stratejik Hedef 6.1	İnternet tahsilatı ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısının sürekli artırılması sağlanacaktır.					
Performans Hedefi	İnternet ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısı artırılacaktır.					
Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
	Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Bir yıl içinde yapılan ödeme sayısı	2.280.000	2.525.000	110,7%	10,7%	YÜKSEK
2	İnternetle yapılan ödeme sayısı	80.000	23.234	29,0%	-71,0%	DÜŞÜK
3	Otomatik ödeme ile yapılan ödeme sayısı	375.000	238.742	63,7%	-36,3%	ORTA
4	İnternet ile yapılan ödeme oranı (%)	3,5%	0,92%	26,3%	-73,7%	DÜŞÜK
5	Otomatik ödeme ile yapılan ödeme oranı	16%	9,4%	58,8%	-41,3%	ORTA
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 7 Stratejik Hedef 7.2. Performans Hedefi Harcama Birimi		Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak				
		Hem abone hem de çalışanlar için veriye ulaşım etkinliği ve etkililiği internet ve intranet olanakları ile arttırılacaktır.				
		DİSKİ Web sayfasının ulaşılabilirliği arttırılacaktır.				
		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	DİSKİ Web sayfası günlük ziyaretçi sayısı	350	259,4	74,1%	-25,9%	ORTA
2	Müşteri memnuniyeti anket sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
3	DİSKİ Web portalı e-maillerine cevap verme süresi (saat)	48	48	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 7	Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak					
Stratejik Hedef 7.3.	E-Ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı arttırılacaktır.					
Performans Hedefi	E-ödeme sisteminden yararlanan abone oranı %14’ten %20’ye çıkarılacaktır					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	e-ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı	65.000	59.508	91,6%	-8,4%	YÜKSEK
2	Toplam abone sayısı	320.000	347.277	108,5%	8,5%	YÜKSEK
3	e-ödeme sisteminden yararlanan abone oranı (%)	20	17,14	85,7%	-14,3%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 7		Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak				
Stratejik Hedef 7.4.		2015-2019 yılları arasında vatandaş için daha hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-diski uygulamaları geliştirilecektir.				
Performans Hedefi		E-diski portalı sürekli güncel tutulacaktır.				
Harcama Birimi		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	e-diski portalı güncelleme oranı (%)	100	100	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	e-diski web portalı yenileme	80	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
3	Uygulama yazılımlarından faydalanan abone sayısı	14.700	14.744	100,3%	0,3%	YÜKSEK
4	Toplam abone sayısı	320.000	347.277	108,5%	8,5%	YÜKSEK
5	Uygulama yazılımlarından faydalanan abone oranı (yazılımlardan yararlanan abone sayısı/toplam abone sayısı)	%4,6	%4,25	92,4%	-7,6%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 8 Stratejik Hedef 8.1. Performans Hedefi Harcama Birimi		Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.				
		Birimler arası entegrasyonu sağlanacak ve Otomasyon sistemindeki eksiklikler giderilecektir.				
		Faaliyetleri disipline edecek, etkinlik ve verimliliği artıracak sistemler kurulacak ve mevcut sistemler geliştirilecektir.				
		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Bakım-onarım takip sistemi oluşturma oranı	%50	%100	200,0%	100,0%	YÜKSEK
2	Karar destek sistemi oluşturma oranı	%60	%70	116,7%	16,7%	YÜKSEK
3	Birimler arası entegrasyon sağlama oranı	%90	%80	88,9%	-11,1%	YÜKSEK
4	Server makine lisanslama yüzdesi	%90	%50	55,6%	-44,4%	ORTA
5	Kişisel kullanıcı Lisanslama yüzdesi	%90	%60	66,7%	-33,3%	ORTA
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 8		Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.				
Stratejik Hedef 8.2.		Uygulama performansını doğrudan etkileyecek iletişim altyapısı geliştirilecektir.				
Performans Hedefi		İletişim altyapısında kesintisizliği sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.				
Harcama Birimi		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	İletişim altyapısı geliştirme oranı	%90	%70	77,8%	-22,2%	ORTA
2	Bilgi sistemlerinin afet yedeklemesinin yapılma oranı	%100	%40	40,0%	-60,0%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 8	Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.					
Stratejik Hedef 8.3.	Otomasyon sistemine bağlı kullanıcılar domain sistemine dahil edilecektir.					
Performans Hedefi	Domain kontrol sistemi genişletilecektir.					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Otomasyon sistemine bağlı kullanıcı sayısı	550	599	108,9%	8,9%	YÜKSEK
2	Domain kontrol sistemine bağlı toplam bilgisayar sayısı	200	229	114,5%	14,5%	YÜKSEK
3	Domain kontrol sistemine dahil edilecek bilgisayar sayısı	200	60	30,0%	-70,0%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 9		Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek				
Stratejik Hedef 9.1.		2015-2019 yılları arasında yönetim bilgi sisteminin kurulması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		Yönetim bilgi sisteminin %60'lık kısmı tamamlanacaktır.				
Harcama Birimi		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Yönetim bilgi sistemleri tamamlama oranı	%80	%75	93,8%	-6,3%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 10	Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek					
Stratejik Hedef 10.1.	2019 yılına kadar toplam 100 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 14 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.					
Harcama Birimi	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Temin edilen/edilecek Vidanjör sayısı	2	4	200,0%	100,0%	YÜKSEK
2	Temin edilen/edilecek Kamyon sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
3	Temin edilen/edilecek Su Tankeri sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
4	Temin edilen/edilecek Beko-Loder sayısı	3	2	66,7%	-33,3%	ORTA
5	Temin edilen/edilecek Su Bakım Onarım Aracı sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
6	Temin edilen/edilecek Traktör	2	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
7	Temin edilen/edilecek Çekicili Kamyon	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
8	Temin edilen/edilecek Minibüs sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
9	Temin edilen/edilecek Atölye Bakım Onarım Aracı Sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 10	Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek					
Stratejik Hedef 10.2.	2019 yılına kadar Ekonomik ömrünü tüketmiş 10 adet araç ve iş makinesinin satışı yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 3 adet araç/iş makinesinin satışı veya hurdaya ayırma işlemi sağlanacaktır					
Harcama Birimi	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Satışı yapılan araç/iş makinesi sayısı	3	-	0,0%	-100,0%	İPTAL	
2 Araç satışından elde edilecek gelir (TL)	30.000	-	0,0%	-100,0%	İPTAL	
Varsa Sapma Nedenleri	Bu alanda çalışma yapılmamıştır.					

Stratejik Amaç 11	Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.					
Stratejik Hedef 11.1.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binasının hijyenik bir ortamda bulundurulması sağlanacaktır					
Performans Hedefi	2017 yılında 2 adet hizmet binasında hijyenik ortamın % 100 'ü sağlanacaktır.					
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Toplam alan (m ²)	6.000	6.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Oluşturulacak toplam hijyenik alan (m ²)	6.000	6.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 11		Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.				
Stratejik Hedef 11.2.		2019 yılına kadar 2 adet hizmet binası ve makine ikmal atölyesi binalarının bakım onarımı sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında 2 adet hizmet binasının ve makine ikmal atölyesinin % 100 oranında bakım ve onarımı yapılacaktır.				
Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Toplam alan (m ²)	6.000	6.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Bakım onarımı yapılacak toplam alan (m ²)	6.000	6.000	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 11		Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.				
Stratejik Hedef 11.3.		2019 yılına kadar merkez idari bina bahçesinin bakım ve onarım hizmetleri sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında merkez idari bina bahçesinin % 100 oranında bakım ve onarımın yapılması sağlanacaktır.				
Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Toplam alan (m ²)	1.000	5.000	500,0%	400,0%	YÜKSEK
2	Bakım onarımı yapılacak toplam alan (m ²)	1.000	5.000	500,0%	400,0%	YÜKSEK
3	Bakımı yapılan alan (m ²)	1.000	5.000	500,0%	400,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 13	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek				
Stratejik Hedef 13.1.	Dicle barajı ile içme suyu arıtma tesisi arasında bulunan mevcut isale hattında işletme koşulları iyileştirilecektir. (Vantuzlar yeni nesilleriyle değiştirilecek, vantuz ve tahliye odaları onarılacak vb.)				
Performans Hedefi 13.1.1.	2017 yılında 2 adet vantuz değiştirilecektir.				
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Değiştirilecek vantuz sayısı	2	4	200,0%	100,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri					

Stratejik Amaç 13	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek				
Stratejik Hedef 13.2.	Mevcut Arıtma Tesisinde eski nesil ürünleri yeni nesil ürünler ile değiştirilecektir				
Performans Hedefi	2017 yılında içme suyu arıtma tesisinde 1 adet eski nesil ürün yeni nesil ürünlerle değiştirilecektir.				
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Değiştirilecek Kimya dozaj pompası sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2 Değiştirilecek numune alma pompası sayısı	2	2	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri					

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak				
Stratejik Hedef 17.1.	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile Kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yaparak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	2017 yılında 150 mahallede kuruma ait kuyu ve kaynak suları kuruma ait kuyu ve kaynak suları dezenfekte edilerek kullanıma sunulacaktır.				
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1 Dezenfeksiyon sistemi kurulacak mahalle sayısı	150	493	328,7%	228,7%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri					

Stratejik Amaç 17		Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak.				
Stratejik Hedef 17.2.		Dicle barajı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.				
Performans Hedefi		Dicle barajı su havzasında her mevsim su numunelerinin alınarak fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.				
Harcama Birimi		Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Yapılacak fiziksel analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Yapılacak kimyasal analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	YÜKSEK
3	Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 17		Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak				
Stratejik Hedef 17.4.		Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.				
Performans Hedefi		Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.				
Harcama Birimi		Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	1.000	1.695	169,5%	69,5%	YÜKSEK
2	Yapılacak kimyasal analiz sayısı	1.800	3.024	168,0%	68,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 18		İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.				
Stratejik Hedef 18.1.		Her yıl düzenli olarak gerekli personele İSİG eğitimi verilecektir.				
Performans Hedefi		2017 yılında 157 personele İSİG eğitimi verilecektir				
Harcama Birimi		İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Eğitim sayısı	12	15	125,0%	25,0%	YÜKSEK
2	Eğitim verilecek personel sayısı	157	88	56,1%	-43,9%	ORTA
3	Eğitim süresi (s) kişi başı	16	16	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri		İşten ayrılan personeller oldu.				



Stratejik Amaç 18	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.					
Stratejik Hedef 18.2.	Her yıl düzenli olarak İSİG mevzuatı kapsamında personelin muayeneleri yapılacak ve gerekli denetimler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 157 personel muayene edilecektir.					
Harcama Birimi	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Muayene edilmesi gereken toplam personel sayısı	157	88	56,1%	-43,9%	ORTA	
2 Sağlık Taraması yapılan personel sayısı	157	88	56,1%	-43,9%	ORTA	
Varsa Sapma Nedenleri	İşten ayrılan personeller oldu.					

Stratejik Amaç 22	Araç ve ekipmanı nitelikli ve yeterli duruma kavuşturmak					
Stratejik Hedef 22.11.	Fiziki kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında fiziki kayıp % 1 oranında azaltılacaktır.					
Harcama Birimi	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Azaltılacak fiziki kayıp oranı (%)	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri	İşten ayrılan personeller oldu.					

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.7.	Sistemdeki AÇB boruları HDPE borular ile değiştirilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 20 km AÇB borusu HDPE borusu ile değiştirilecektir.					
Harcama Birimi	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Sistemdeki toplam AÇB borusu miktarı (km)	61	-	0,0%	-100,0%	İPTAL	
2 Değiştirilecek AÇB borusu miktarı (km)	5	-	0,0%	-100,0%	İPTAL	
Varsa Sapma Nedenleri	Bu alanda çalışma yapılmamıştır.					

Stratejik Amaç 23		Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.				
Stratejik Hedef 23.1.		Kentin gelişimine paralel olarak abone sayısını 2019 yılı sonuna kadar 219.000'den 259.000'e çıkarılacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında abone sayısı 10.000 artırılacaktır.				
Harcama Birimi		Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Toplam abone sayısı	255.025	262.306	102,9%	2,9%	YÜKSEK
2	Verilecek toplam abone sayısı	10.000	15.037	150,4%	50,4%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23		Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.				
Stratejik Hedef 23.2.		2019 yılı sonuna kadar abonelerden gelen itiraz yüzdesi %1,0’e düşürülecektir.				
Performans Hedefi		Abonelerden gelen itiraz oranı %1 düşürülecektir.				
Harcama Birimi		Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Bir yılda okunan abone sayısı	2.999.094	2.919.601	97,3%	-2,7%	YÜKSEK
2	Toplam abone sayısı	255.025	262.306	102,9%	2,9%	YÜKSEK
3	Yıllık İtirazda bulunan abone sayısı	30.000	18.298	164,0%	64,0%	YÜKSEK
4	Aylık İtirazda bulunan abone sayısı	2.500	1.525	163,9%	63,9%	YÜKSEK
5	Yıllık İtiraz oranı (İtiraz sayısı/okuma sayısı) (%)	1,01	0,63	160,3%	60,3%	YÜKSEK
6	Aylık İtiraz oranı (aylık İtiraz sayısı/abone sayısı) (%)	0,98	0,63	155,6%	55,6%	YÜKSEK
7	İtirazları çözümleyici personel sayısı	6	5	83,3%	-16,7%	YÜKSEK
8	Çözümleyici personel başına düşen itiraz sayısı	5.000	3.660	136,6%	36,6%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 23		Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.				
Stratejik Hedef 23.3.		2019 yılı sonuna kadar merkez ilçelerde 120.000 adet sayacın değişimi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında 25.000 sayacın değişimi yapılacaktır.				
Harcama Birimi		Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Sayaç değişimi yapan personel sayısı	6	8	133,3%	33,3%	YÜKSEK
2	Değiştirilen sayaç sayısı	25.000	23.029	92,1%	-7,9%	YÜKSEK
3	Kümülatif değiştirilen sayaç sayısı	221.557	222.029	100,2%	0,2%	YÜKSEK
4	Toplam sayaç sayısı (abone sayısı)	255.025	262.306	102,9%	2,9%	YÜKSEK
5	Değiştirilen sayaç oranı (Performans yılı)	%11,28	10,12%	89,7%	-10,3%	YÜKSEK
6	Değiştirilen sayaç oranı (Kümülatif)	%86,87	84,46%	97,2%	-2,8%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23		Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.				
Stratejik Hedef 23.4.		2019 yılı sonuna kadar 50.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.				
Performans Hedefi		2017 yılında 20.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.				
Harcama Birimi		Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Güncelleme yapan personel sayısı	4	4	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Yapılacak güncelleme sayısı	20.000	22.385	111,9%	11,9%	YÜKSEK
3	Kümülatif güncelleme sayısı	173.839	169.109	97,3%	-2,7%	YÜKSEK
4	Toplam abone sayısı	255.025	262.306	102,9%	2,9%	YÜKSEK
5	Yapılan güncelleme oranı (Performans yılı)	%11,50	11,71%	101,8%	1,8%	YÜKSEK
6	Yapılan güncelleme oranı (Kümülatif)	%68,16	64,48%	94,6%	-5,4%	YÜKSEK
7	Personel başına düşen güncelleme sayısı	5.000	5.596	111,9%	11,9%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.					
Stratejik Hedef 23.5.	İdari kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.					
Performans Hedefi	İdari kayıpları % 1 oranında azaltmak					
Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 İdari kayıp azaltma oranı (%)	1	3,12	312,0%	212,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 24	İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek					
Stratejik Hedef 24.1.	2015-2019 yılları arasında 150 yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 30 adet yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 İçme suyu sorunu bulunan yeni mahalle sayısı	90	85	94,4%	-5,6%	YÜKSEK	
2 İçme suyu sistemi tesis edilecek yeni mahalle sayısı	30	13	43,3%	-56,7%	DÜŞÜK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 24	İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek					
Stratejik Hedef 24.2.	2015-2019 yılları arasında 80 yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 21 adet yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Sondaj kuyuları elektrik tesisleri sorunu bulunan yeni mahalle sayısı	41	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
2 Sondaj kuyuları elektrik tesisleri yapılacak yeni mahalle sayısı	21	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
3 Sondaj kuyuları elektrik tesisleri yapılan yeni mahalle sayısı (kümülatif)	64	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
Varsa Sapma Nedenleri	Güvenlik soruşturması nedeni ile ihalesi yapılmamıştır.					



Stratejik Amaç 25	İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.					
Stratejik Hedef 25.1.	Kayapınar ve Bağlar ilçelerinin imara yeni açılmış bölgelerinde ve SUKAP kapsamında içme suyu projesi olmayan taşra ilçelerinin içme suyu projeleri hazırlanacaktır					
Performans Hedefi	2017 yılında 1 adet ilçenin içme suyu projesi hazırlanacaktır					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Toplam ilçe sayısı	17	17	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
2 İmara yeni açılmış bölge sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
3 İçme suyu projesi olmayan toplam ilçe sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
4 İçme suyu projesi yapılacak ilçe sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 25	İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.					
Stratejik Hedef 25.2.	2015-2019 yılları arasında İhtiyaç duyulan 200 km' lik içme suyu şebekesi döşenecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 30 km' lik içme suyu şebekesi döşenecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Döşenecek şebeke uzunluğu (km.)	30	67	223,3%	123,3%	YÜKSEK	
2 Döşenen şebeke uzunluğu (km) (kümülatif)	150	130	86,7%	-13,3%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 26	İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak.					
Stratejik Hedef 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m ³ ve 15 adet 50 m ³ depo yapılacaktır.					
Performans Hedefi 26.1.1	2017 yılında 5 adet 100 m ³ 'lük depo yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Yapılacak depo sayısı	5	5	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 26	İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak.					
Stratejik Hedef 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m ³ ve 15 adet 50 m ³ depo yapılacaktır.					
Performans Hedefi 26.1.2	2017 yılında 5 adet 50 m ³ 'lük depo yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Yapılacak depo sayısı (50 m ³)	5	5	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 27	Mevcut isale hattını ve içme suyu şebekesini rehabilite etmek.					
Stratejik Hedef 27.1.	2015 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların 25 km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların 25 km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Katodik koruma çalışması yapılacak çelik boru uzunluğu (km)	25	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
Varsa Sapma Nedenleri	Bu alanda çalışma yapılmamıştır.					

Stratejik Amaç 28	Gözeli su havzasını rehabilite etmek.					
Stratejik Hedef 28.1.	Gözeli havzasındaki 18 adet sondaj kuyusu ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 18 adet kuyunun ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Gözeli havzasındaki toplam sondaj kuyusu sayısı	18	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
Varsa Sapma Nedenleri	Mekanik elektrik rehabilitasyonu işi yapılmamıştır.					

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atık su sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 32.1	2015-2019 yılları arasında kırsal mahalleler dahil 200 km. kanalizasyon şebekesi döşenecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 20 km kanalizasyon şebekesi döşenecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Döşenecek kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	20	51	255,0%	155,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atık su sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 32.3	Tüm ilçelerin Atık su Arıtma Tesisi 5 yılda tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 1 ilçenin atık su arıtma tesisi tamamlanacaktır.					
Stratejik Amaç 32	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Tamamlanacak atık su arıtma tesisi sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 30		Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.				
Stratejik Hedef 30.1.		2015-2019 yılları arasında 5 adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında 2 adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır.				
Harcama Birimi		Atık Su Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Alınacak vidanjör sayısı	2	4	200,0%	100,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 30	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef 30.2.	2015-2019 yılları arasında 2 adet Kanal Görüntüleme cihazı alınacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 1 adet Kanal Görüntüleme cihazı alınacaktır..					
Harcama Birimi	Atık Su Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Alınacak kanal görüntüleme cihazı sayısı	1	1	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 30	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef 30.3.	2015-2019 yılları arasında pik kapakların 4.500 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında pik kapakların 950 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir.					
Harcama Birimi	Atık Su Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Toplam pik kapağı sayısı(adet)	30.000	48.670	162,2%	62,2%	YÜKSEK
2	Değiştirilecek pik kapağı sayısı (adet)	950	1.067	112,3%	12,3%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 31	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Stratejik Hedef 31.2.	2015-2019 yılları 150 km abone bağlantısı yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 25 km kanalizasyon abone bağlantısı yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Atık Su Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Abone Bağlantısı uzunluğu (km)	25	6	24%	-76%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 31		Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak				
Stratejik Hedef 31.3.		2017-2019 yılları arasında atıksu ve yağmursuyu şebekelerinin 290 km si G.I.S. ortamına aktarılması sağlanacak.				
Performans Hedefi		2017 yılında 90 km şebeke G.I.S. ortamına aktarılacak.				
Harcama Birimi		Atık Su Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	1.150	1.285	111,7%	11,7%	YÜKSEK
2	G.I.S. ortamına aktarılacak kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	90	130	144,4%	44,4%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 36	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması					
Stratejik Hedef 36.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında 15 yerleşim yerinin içme suyu ve kanal sistemi projelendirilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	İçme suyu ve kanalizasyon sistemi ihtiyacı olan yerleşim yeri sayısı	45	15	33,3%	-66,7%	DÜŞÜK
2	İçme suyu ve kanalizasyon sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	15	15	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 38	6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek					
Stratejik Hedef 38.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirmek					
Performans Hedefi	2017 yılında 12 tesisin bakım-onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak toplam tesis sayısı	30	30	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
2 Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak tesis sayısı	12	12	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 39	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç artırıcı eğitimler vermek					
Stratejik Hedef 39.2.	2017 Yılı sonuna kadar tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 425 muhtara eğitim verilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Toplam muhtar sayısı	425	425	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
2 Eğitim verilecek muhtar sayısı	425	300	70,6%	-29,4%	ORTA	
3 Eğitim sayısı	7	4	57,1%	-42,9%	ORTA	
4 Eğitim süresi (s.)	4	4	100,0%	0,0%	YÜKSEK	
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 41		Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması				
Stratejik Hedef 41.2.		Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında 18 yerleşim yerinin içme suyu ve kanal sistemi projelendirilecektir.				
Harcama Birimi		İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	İçme suyu ve kanalizasyon sistemi ihtiyacı olan yerleşim yeri sayısı	30	30	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	İçme suyu ve kanalizasyon sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	18	8	44,4%	-55,6%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 41		Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması				
Stratejik Hedef 41.3.		2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında 2 ilçe merkezinin içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.				
Harcama Birimi		İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	İlçe sayısı	6	6	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	İçmesuyu yönetimi otomasyonla yapılacak ilçe sayısı	2	2	100,0%	0,0%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 43	6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek					
Stratejik Hedef 43.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 20 tesisin bakım-onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak toplam tesis sayısı	30	30	100,0%	0,0%	YÜKSEK
2	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak tesis sayısı	20	5	25,0%	-75,0%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 44	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç artırıcı eğitimler vermek					
Stratejik Hedef 44.2.	2019 Yılı sonunda tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.					
Performans Hedefi	2017 yılında 305 muhtara eğitim verilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Toplam muhtar sayısı	305	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
2 Eğitim verilecek muhtar sayısı	305	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
3 Eğitim sayısı	6	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
4 Eğitim süresi (s.)	4	0	0,0%	-100,0%	İPTAL	
Varsa Sapma Nedenleri	Bu alanda çalışma yapılamamıştır.					

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.1.	Kurumu tanıtmaya yönelik her yıl ortalama 100.000 bilinçlendirme materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacaktır.					
Performans Hedefi	Kurumu tanıtmaya yönelik ortalama 100.000 bilinçlendirme materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1 Hazırlanan materyal sayısı	100.000	21.000	21,0%	-79,0%	DÜŞÜK	
2 Dağıtılan materyal sayısı	100.000	21.000	21,0%	-79,0%	DÜŞÜK	
3 Dağıtılan materyal oranı (%)	100	21	21,0%	-79,0%	DÜŞÜK	
4 Diyarbakır İl Nüfusu	1.654.196	21.000	1,3%	-98,7%	DÜŞÜK	
5 Dağıtılan tanıtım materyal miktarının il nüfusa oranı (%)	6,04	1,25	20,7%	-79,3%	DÜŞÜK	
Varsa Sapma Nedenleri						



Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
	Stratejik Hedef 46.2. İçme suyu ve atık su tesisleri ile ilgili gezi ve eğitim amaçlı programlar hazırlayıp düzenlenecektir.					
	Performans Hedefi 46.2. 1. İlköğretim öğrencilerine yönelik 20 kez içme suyu ve atık su tesislerine gezi düzenlenecektir.					
	Harcama Birimi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Düzenlenen gezi sayısı	20	8	40,0%	-60,0%	DÜŞÜK
2	Gezi düzenlenen öğrenci sayısı	1.000	3.200	320,0%	220,0%	YÜKSEK
3	İldeki toplam ilköğretim öğrencisi sayısı	93.488	3.200	3,4%	-96,6%	DÜŞÜK
4	Geziye katılan öğrenci oranı (%)	1,07	3,42	319,6%	219,6%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.2.	İlköğretim öğrencilerine yönelik bilinçlendirme amaçlı eğitim seminerleri düzenlenecektir.					
Performans Hedefi 46.2.2.	İlköğretim öğrencilerine yönelik bilinçlendirme amaçlı 20 İlköğretim okulunda eğitim seminerleri düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Düzenlenen eğitim semineri sayısı	20	8	40,0%	-60,0%	DÜŞÜK
2	İldeki toplam ilköğretim öğrencisi sayısı	93.488	3.200	3,4%	-96,6%	DÜŞÜK
3	Eğitim seminerine katılan öğrenci sayısı	6.000	3.200	53,3%	-46,7%	ORTA
4	Eğitim seminerine katılan öğrenci oranı (%)	6,4	6,0	93,8%	-6,3%	YÜKSEK
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.3.	2015-2019 yılları arasında Kurum tarafından yayınlanmış yayınların envanter çalışması yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2017 yılında kurum tarafından yayınlanmış 4 yayının envanter çalışması yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Toplam yayın sayısı	4	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
2	Envanter çalışması yapılacak yayın sayısı	4	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
Varsa Sapma Nedenleri		Bu alanda çalışma yapılamamıştır.				

Stratejik Amaç 46		Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.				
Stratejik Hedef 46.4.		Her yıl 2 adet periyodik süreli yayın çıkarılacaktır.				
Performans Hedefi		2017 yılında 2 adet süreli yayın çıkarılacaktır.				
Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi
1	Süreli yayın sayısı	2	-	0,0%	-100,0%	İPTAL
Varsa Sapma Nedenleri		Bu alanda çalışma yapılamamıştır.				

Stratejik Amaç 47	Daha iyi bir hizmet vermek için vatandaş memnuniyeti araştırması yaparak sonuçlara göre gerekli değişikliklerin yapılmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 47.1.	Her yıl vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.					
Performans Hedefi	1 adet Vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri	Hedeflenen	Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Hedef Sapma	Performans Seviyesi	
1	Anket uygulanan vatandaş sayısı	2.500	30	1,2%	-98,8%	DÜŞÜK
Varsa Sapma Nedenleri						

IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A. ÜSTÜNLÜKLER
B. ZAYIFLIKLAR

A.ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

- İlimizin Yeteri kadar su kaynağına sahip olması.
- Kentin jeolojik ve topografik açıdan yerleşime uygun olması.
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'nin desteği.
- Şehir Merkezinde su ve kanalizasyon gibi temel alt yapı yatırımlarının önemli ölçüde tamamlanmış olması.
- Kent genelinde musluktan akan suyun içilmesi.
- Kurumun, kentin gelişimi doğrultusunda hizmet sunma yeteneğinin olması.
- Su ve kanalizasyon hizmetlerindeki çalışmaların 7/24 saat sunulabilmesi.
- Kurumun etkin karar alma ve icra yetkisine sahip olması.
- Kurum bütçesinin özerk olması.
- Kent halkının yapılan hizmetlere desteği.
- Konusunda uzman, bilgili ve tecrübeli idari ve teknik kadroya sahip olunması.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) vasıtasıyla yazışmaların elektronik ortamda e-imza ile yapılabiliyor olması ve bu sayede işlemlerin hızlanması.
- ALO 185 vasıtası ile abonelerin başvurularının hızlı biçimde çözüme kavuşturulabilmesi.
- Güneş Enerji Santral projesinin uygulamaya geçirilerek, yüksek enerji tüketimimizin bir kısmının Kurumumuz tarafından üretililecek olması.
- SCADA veri izleme ve otomasyon sistemine sahip olmamız.
- Mevcut ileri biyolojik atık su arıtma tesisinin tam kapasiteli olması
- Teknolojik yapının sürekli geliştiriliyor olması ve teknolojiyi kullanma düzeyinin yüksekliği.
- Uluslararası proje uygulama deneyiminin olması.
- Araştırma ve geliştirme kapasitesinin güçlü olması.
- İşbirliğine açık olmak.



B.ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YÖNLER)

- Mali kaynakların yetersizliği.
- İçme suyu kayıp kaçak oranımızın yüksek olması.
- Abonelendirmedeki yasal engeller.
- Abonelerin su faturalarını zamanında ödeme alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması.
- İçme suyu sisteminin terfiye bağımlı olmasından dolayı elektrik sarfiyatının işletme giderlerine olumsuz etkisi.
- Hizmet alanının genişlemesine paralel olarak öz gelirlerin arttırılamaması.
- Abonelerin yeterli su ve kanalizasyon kullanımı bilincine sahip olmamaları.
- Kurumumuzun hizmet alanına 6360 sayılı yasa ile dahil olan dış ilçe ve kırsal alanlardaki yatırım ihtiyaçlarının yüksek olması.
- 6360 sayılı yasadan sonra yüksek maliyetli araç, gereç, iş makinası ihtiyacının artması.
- Abonelerin su sayaçlarının kısmen meskenlerin içinde olması.
- Kalifiye personel eksikliği.
- Personele yönelik sosyal imkânların (kreş, lokal, dinlenme ve konaklama tesisleri vb.) eksikliği.
- İşsizlik ve yoksulluğun gelirlere negatif etkisi.
- Küresel ısınma sonucu oluşabilecek kuraklık tehdidi,
- İletişim, tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin eksikliği.
- Yağmur sularından yeteri kadar faydalanılamaması
- Yatırımların pahalı ve zor bir alanda olması.
- AR-GE biriminin olmaması.
- Makine park alanının fiziksel yetersizliği.
- Atık Su Arıtma Tesisimizde, nihai çamur bertaraf sistemimizin olmaması.



V

ÖNERİ VE TEDBİRLER



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Çalışan etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayarak kuruma bağlılığını pekiştirecek ve çalışmayı özendirecek “Kurum Kültürü ve Bilinci’nin” oluşturulması çalışmaları sürdürülmelidir.
- Optimum faydanın sağlanması ve verimliliğin artırılması için Varlık Yönetimi Sistemi’nin kurulması sağlanmalıdır.
- İçme suyu kayıp kaçak oranımızın düşürülmesi için araştırmalara ağırlık verilerek yeni teknolojilerin kullanılmasına önem verilmeli.
- Scada merkezinden Diyarbakır genelindeki tüm su dağıtım ve branşman vanalarının ve şebekedeki basınç ve akışların kontrol altına alınarak izlenmesine başlanmalıdır.
- Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının ve alternatif kaynakların kullanım oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalı.
- Mevcut ve yeni hizmete alınan içme suyu ve atık su tesislerinin işletilmesi için nitelikli personel istihdamı yapılmalı.
- Su temini tesislerinin projelendirilmesi ve işletme sorunlarının çözülmesi,
- Su kullanımındaki israf ve bilinçsiz su tüketimi su kaynaklarının her geçen gün azalmasına neden olmaktadır. Su kaynaklarının israf edilmemesi, kullanımında tasarruf bilincinin sağlanması ve suyun ekonomik kullanımı konularında abonelerimizi bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerine iletişim araçları kullanılarak yapılmalıdır.
- Teknik konularda çalışanın gelişimini destekleyici eğitimlerin verilmesine devam edilmelidir.
- Şehir kanalizasyon ve yağmur suyu şebekelerinin sayısal ortama aktarılmasına hızla devam edilmelidir.
- Arıtılan atık suyun geri dönüşümü sağlanarak, yeniden kullanımı ile ilgili çalışmalara başlanmalıdır.
- Atık su arıtma tesislerine uygun olmayan vasıfta atık suların gelmesi ve zararlı atık suların atık su kanallarına kaçak olarak verilmesi sonucunda oluşabilecek zararların önlenmesi için denetimler aralıksız devam etmeli,
- Kanalizasyon ve yağmur suyu altyapısının ayrıştırılması: Kanalizasyon altyapısının ve yağmur suyu altyapısının tamamen bağımsız olarak çalıştırılması sağlanmalı,
- Yerleşim birimlerinin gelecekteki tahmini nüfuslarını hesaplayarak ihtiyaç duyulan debinin tespit edilmesi,
- Atık su arıtma çamurunun nihai bertarafı için çamur yakma ve düzenli depolama gibi yöntemlerden faydalanılmalıdır.



V

EKLER



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Diyarbakır, Mart 2018

Mehmet Fırat TUTŞI
DİSKİ Genel Müdür V.

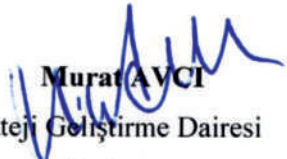


MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı faaliyet raporunun “III/A - Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Diyarbakır, Mart 2018


Murat AVCI
Strateji Geliştirme Dairesi
Başkanı

HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Diyarbakır, Mart 2018

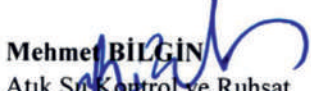

Aydın KESMEZ
1. Hukuk Müşaviri V.

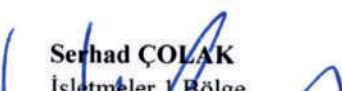

Murat AVCI
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı


Medine BOZAYLA
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Dairesi Başkanı V.


Turan POLAT
Abone İşleri
Dairesi Başkanı


Murat TABAN
Su Tesisleri
Dairesi Başkanı


Mehmet BİLGİN
Atık Su Kontrol ve Ruhsat
Denetimi Dairesi Başkanı


Serhad ÇOLAK
İşletmeler 1.Bölge
Dairesi Başkanı


Selçuk GÖRDÜK
İşletmeler 2.Bölge
Dairesi Başkanı


Ertan DUYMAZ
Destek Hizmetleri
Dairesi Başkanı


Sedat ÖZTOPRAKTAN
İçme Suyu
Dairesi Başkanı V.


Yasin AKYOL
Elek. Mak. ve Malz.
İkn. Dairesi Başkanı


M. Selim ARAZ
Yatırım ve İnşaat
Dairesi Başkanı


Mücahit GÜLTEKİN
Bilgi İşlem
Dairesi Başkanı


M. Akif AYTEMUR
Basın Yay. ve Halkla
İlişkiler Şube Müdürü



**DİYARBAKIR
SU VE KANALİZASYON
İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



Bağcılar Mahallesi Yeni Hal Cad. (Toptancılar Sitesi Bitişiği)- Bağlar/DİYARBAKIR
Tel: 0412 252 29 90 (Pbx) - www.diski.gov.tr