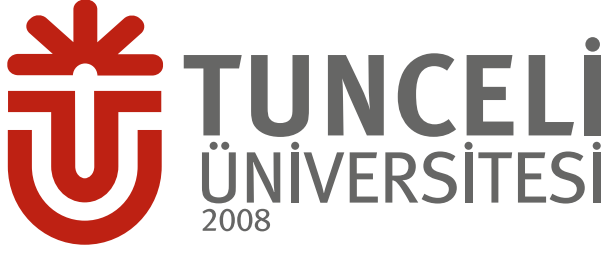


İDARE FAALİYET RAPORU

2014



TUNCELI
ÜNİVERSİTESİ
2008



HAZIRLAYANLAR

Erdal KUŞ
Daire Başkanı

Adem SAĞIR
Memur

Yusuf Evren YILDIRIM
Grafik Tasarım

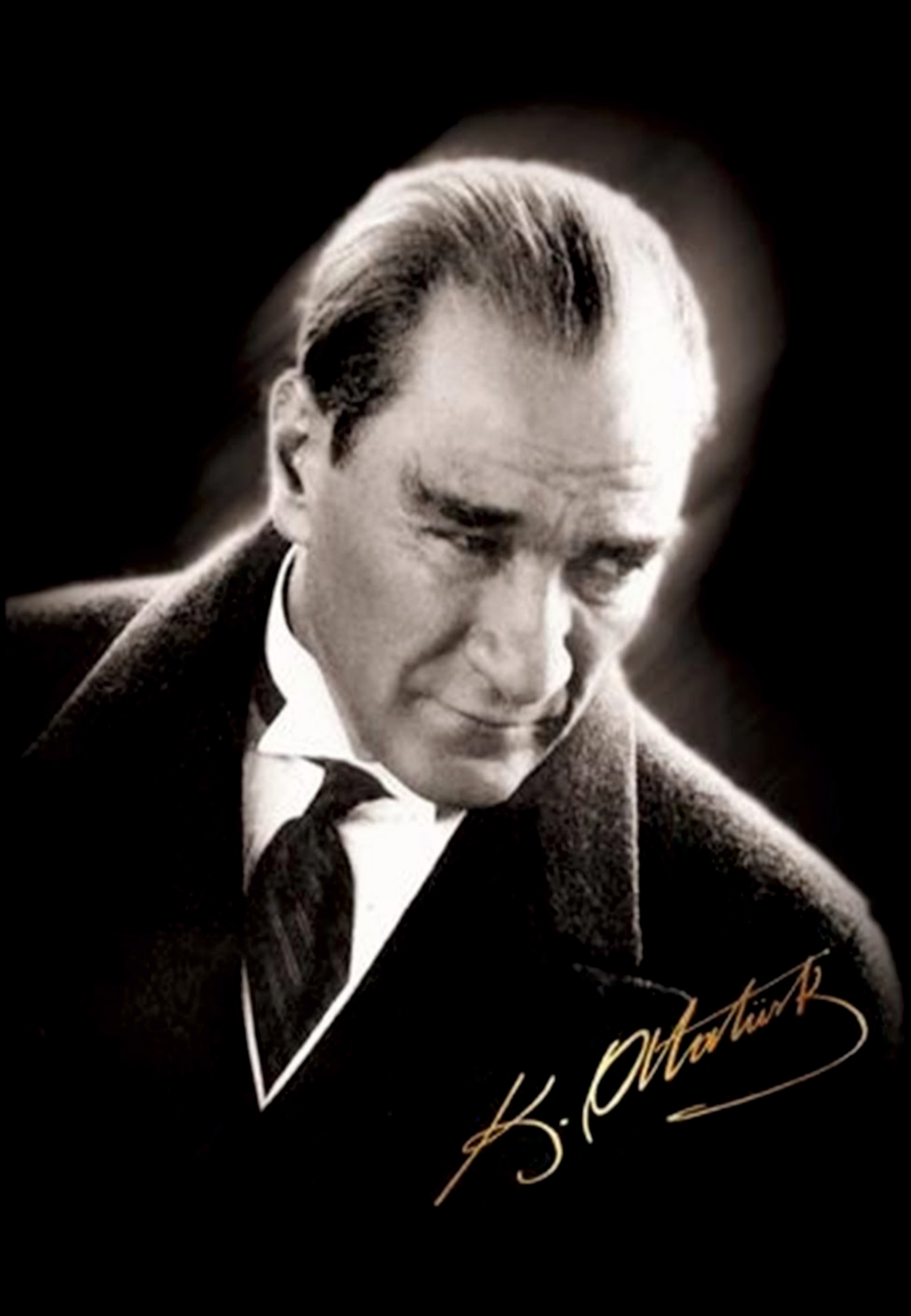
Strateji Geliştirme
Daire Başkanlığı

*Munzur'dan Yükselen
Bilim Güneşi...*



*Ekonomik kalkınma,
Türkiye'nin hür, müstakil, daima daha kuvvetli,
daima daha refahlı Türkiye idealinin belkemiğidir.*

K. Atatürk





İÇİNDEKİLER

Rektörün Sunuşu	8 - 9
Misyonumuz	10
Vizyonumuz	11
Tunceli Üniversitesi Bilgileri	12-39
İdari Birimler ve Hizmetler	40 - 63
Hukuk Müşavirliği	64
Farabi Koordinatörlüğü	65 - 67
Bilimsel Araştırma Projeleri	68 - 70
Fakülteler	71 - 75
Yükseköğretim	76 - 79
Enstitüler	80 - 82

83 - 90**Araştırma Merkezleri****91****Tübitak****92****Üniversiteler Arası Proje Yönetim Ofisi****93 - 104****Sosyal Faaliyetler****105****Evrensel Bir Üniversite Modeli****106****Yönetim ve İç Kontrol Sistemi****107 - 109****Amaç ve Hedefler****110 - 112****Mali Bilgiler****112 - 114****Kurumsal Kabiliyetler****115****İç Kontrol Güvence Beyanı****116****Yönetici Beyanı**



Prof. Dr. Durmuş BOZTUĞ
REKTÖR

Tunceli Üniversitesi eğitimde marka olma yolunda ilerleyen bir şehirde marka üniversite olmak için yükseköğretim görevlerini yerine getirmektedir.

Özgür düşüncenin ve bilimin her yönüyle var olmasını ideal olarak benimsemiş olan üniversitemize, gerek Üniversite adayı öğrenciler yönünden ve gerekse öğretim elemanı yönünden yoğun ilgi duyulmaktadır.

Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olmakla birlikte, çağdaş, modern bilimin öncüsü bir dünya üniversitesi olma yolunda ulaşılması gereken ileri teknoloji ve bilimsel imkânlarla ulaşarak gerçekleştirmeyi hedeflemekte ve gençlerimizin dünya ile bütünleşmiş bir biçimde eğitim almalarını sağlamak ve sosyal, kültürel ve sportif alanlarda gelişimlerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Kamuoyunun bilgilendirilmesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince; Üniversitemiz Faaliyet Raporu hazırlanarak sunulmuştur. Raporun hazırlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, ülkemiz ve üniversitemiz için faydalı olmasını dilerim.

Saygılarımla.

Misyonumuz

21. Yüzyılda bölgemizin, ülkemizin ve hatta tüm insanlığın çözüm bekleyen önemli problemleri olarak gördüğümüz su, çevre, gıda, enerji, insanî ve sosyal sorunlar konularında ulusal ve uluslararası alanda kabul edilebilir çözümler üretmeye yönelik eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştirerek ve yenilikçi düşünce anlayışına sahip bireyler yetiştirerek bilgi ve teknoloji üreten bir üniversite olmaktır.





Vizyonumuz

Yenilikçi, dinamik ve katılımcı yapısıyla, bölgemizde eksikliği hissedilen girişimcilik ruhunu canlandırabilecek Ar-Ge faaliyetleriyle, bölgesindeki insanî ve sosyal sorunlara çözüm üreten, ülkemizin doğu ve güneydoğu komşularıyla mevcut ilişkileri geliştiren, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme yapan, yerelde etkin başarıya sahip teknoloji odaklı bir dünya üniversitesi olarak ilerlemektir.

Tunceli Üniversitesi

Üniversitemiz, 28/3/1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa, 22/05/2008 tarih ve 5765 sayılı kanununa eklenen 102. maddesiyle kurulmuştur.

Bu kanun maddesine göre;

“Tunceli’de Tunceli Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur.

Bu Üniversite;

a) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Mühendislik Fakültesi ve Su Ürünleri Fakültesi ile Fırat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinden,

b) Fırat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Tunceli Meslek Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşur.” denilmektedir.



Üniversitelerin yetki, görev ve sorumlulukları; 18/02/1982 tarihinde yayımlanan “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine” göre belirlenmiştir.

Üniversite; bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

Rektör

Seçimi ve Atanması:

Görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak öğretim üyeleri tarafından altı rektör adayı seçilerek belirlenir. Belirlenen rektör adaylarından Yükseköğretim Kurulunun seçeceği üç aday atanmak üzere Cumhurbaşkanı'na sunulur. Cumhurbaşkanı bu üç adaydan birini rektör olarak atar. Üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eden rektörlerin görev süresi dört yıldır. Süresi sona erenler iki dönemden fazla rektörlük yapmamış olmak kaydıyla yeniden rektör olarak seçilip atanabilirler.

Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren öğretim üyeleri oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır olması aranır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı kırk sekiz saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçim yapılır. Geçerli oylara göre en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Adayların eşit oy almaları halinde öncelik sırası kura çekilmek suretiyle belirlenir. Seçim sonucu bir tutanakla tespit edilerek, tutanak ve aday olarak belirlenen altı kişinin özgeçmişleri rektör tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

Yapılan seçimde aday sayısı altıdan eksik olduğu takdirde rektör adayı belirleme işlemi tamamlanmamış sayılır. Bu durum Yükseköğretim Kuruluna bildirilir ve her seferinde en geç bir ay içinde yeni aday seçimi için görevdeki rektör, öğretim üyelerini tekrar toplantıya çağırır. Yeni rektör atanıncaya kadar rektör veya vekilinin görevi devam eder.

Rektörlerin yaş haddi altmış yedidir. Ancak rektör atanmış olanlarda görev süresi bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak, mütevelli heyet tarafından atanır.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından ikiden az olmamak kaydıyla, en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Rektörün görevi sona erdiğinde yardımcılarından görev süresi sona erer.

Rektör iznini Yükseköğretim Kurulu Başkanından alır. Rektör üniversite merkezinin bulunduğu şehirden başka şehirlerde bulunan, üniversiteye bağlı birimlerdeki çalışmalar ile Üniversitelerarası Kurul ve Rektörler Komitesi toplantılarına katılmak üzere yapacağı seyahatler dışında kalan, görev ve seyahatlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanına bildirir. Bu şekilde görevden ayrılımların onbeş günü geçmesi halinde Başkan Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

Rektör görev başında olmadığı zaman yardımcılarından birini vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Görev, yetki ve sorumluluklar:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma plânı ilke ve hedefleri doğrultusunda plânlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idarî gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

Kuruluş ve işleyişi:

Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- 2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- 3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- 4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- 5) Bir sınava bağlı olmayan fahrî akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- 6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- 7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 8) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

Kuruluş ve İşleyişi:

Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri:

Üniversite yönetim kurulu idarî faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plân ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plân ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülteler

Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.

Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

Atanması:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcıların görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri:

Fakülte yönetim kurulu, idarî faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plân ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,

5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakültelerince uygulanır.

a) Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b) Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekâlet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d) Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Yüksekokullar; önlisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya anasanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar.

a) Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.

b) Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.

Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Müdüre vekâlet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir

Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c) Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur.

d) Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Yüksekokul Kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.



Tunceli Üniversitesi Senatosu

Prof. Dr. Durmuş BOZTUĞ Rektör	Prof. Dr. Musa ŞENEL Rektör Yardımcısı
Prof.Dr.Ayten ÖZTÜFEKÇİ ÖNAL Rektör Yardımcısı	Prof.Dr.Gülten GÜMÜŞTEKİN İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.Abdüsselam UYGUR Edebiyat Fakültesi Dekanı	Prof.Dr.Ali BOZTUĞ Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.Ali ARSLAN Su Ürünleri Fakültesi Dekanı	Prof.Dr.Ali AKSU Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.Ayten ÖZTÜFEKÇİ ÖNAL İletişim Fakültesi Dekan Vekili	Doç.Dr. Abdullah DİKİCİ Fen Bilimler Enstitüsü Müdürü
Doç.Dr.Murat Cem DEMİR Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü	Doç.Dr.Fulya BENZER Sağlık Yüksekokulu Müdürü
Doç.Dr. Rahmi AYDIN Tunceli Meslek Yüksekokulu Müdürü	Yrd.Doç.Dr. Fahrettin YÜKSEL Çemişgezek Meslek Yüksekokulu Müdürü
Yrd.Doç.Dr. Engin ŞEKER Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof.Dr.Ayten ÖZTÜFEKÇİ ÖNAL Üye
Doç.Dr. Durali DANABAŞ Üye	Doç.Dr. Candan BADEM Üye
Yrd.Doç.Dr. Bayram GÜNEŞ Üye	Sedat AYDEN Genel Sekreter (Raportör)

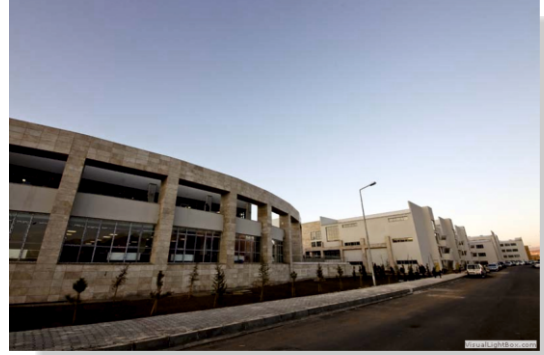
Tunceli Üniversitesi Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Durmuş BOZTUĞ Rektör	Prof.Dr.Ali BOZTUĞ Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.Gülten GÜMÜŞTEKİN İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof.Dr.Abdüsselam UYGUR Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.Ali AKSU Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı	Prof.Dr.Ayten ÖZTÜFEKÇİ ÖNAL İletişim Fakültesi Dekan Vekili
Prof.Dr.Ali ARSLAN Su Ürünleri Fakültesi Dekanı	Prof.Dr.Musa ŞENEL Üye
Prof.Dr.Ayten ÖZTÜFEKÇİ ÖNAL Üye	Sedat AYDEN Genel Sekreter (Raportör)



Fiziksel Yapı

Üniversitemiz Yeni Yerleşkesi Aktuluk Köyünde bulunan 600 dönüm arazi üzerine kurulmuş olup, Üniversitemiz ve Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) tarafından imzalanan protokol ile TOKİ tarafından yapılan yeni yerleşkemizin 1. etap inşaat işleri 11.11.2013 tarihinde tamamlanmış ve Üniversitemiz Aktuluk Yerleşkesine taşınmıştır. Üniversitemizin 2. etap inşaatı devam etmektedir.



BİNA ADI	HİZMET ALANLARI					
	Derslik (m ²)	Laboratuvar (m ²)	İdari (m ²)	Yemekhane (m ²)	Diğer (Depo, Tesis, Hol, Wc, Sığınak, Sistem Odası, Arşiv) (m ²)	TOPLAM
Aktuluk Kampüsü Mühendislik Fakültesi	3535		1711		5770	11016
Aktuluk Kampüsü İngilizce Hazırlık Okulu Binası	3806		259		4929	8994
Aktuluk Kampüsü Merkezi Eğitim-Öğretim Laboratuvarları		3844	208		3596	7648
Aktuluk Kampüsü Merkezi Ar-Ge Laboratuvarları		5996	208		3495	9699
Aktuluk Kampüsü Isı Merkezi binası			69		1796	1865
Aktuluk Kampüsü Rektörlük İdari Bina			1287		1845	3132
Aktuluk Kampüsü İdari Birimler Binası		90	2511		2144	4745
Hozat Programı	454	100	150	100	785	1589
Mazgirt Programı	145	61	32	190	532	960
Pülümür Programı	140	54	70	195	591	1050
Pertek Meslek Yüksekokulu	780		562	150	2244	3736
Ovacık Programı		500			1181	1681
Nazimiye Programı	141	45	45	150	269	650
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	421	102	150	100	642	1415
Mazgirt Küçükbaş Hayvancılık araştırma Merkezi					750	750
Pertek Küçükbaş Hayvancılık Araştırma Merkezi					750	750
TOPLAM	9422	10792	7262	885	31319	59680

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	22
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	55
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	203
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	19
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	65
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	1
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	2
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	14
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	40
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	40
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	318
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	16
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	567
254	01	01	Otomobiller	Adet	6
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	5
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	4
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	1
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	5379
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	128
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	8
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	4
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	2116
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	340
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	18
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	871
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	340
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	10
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	302

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ

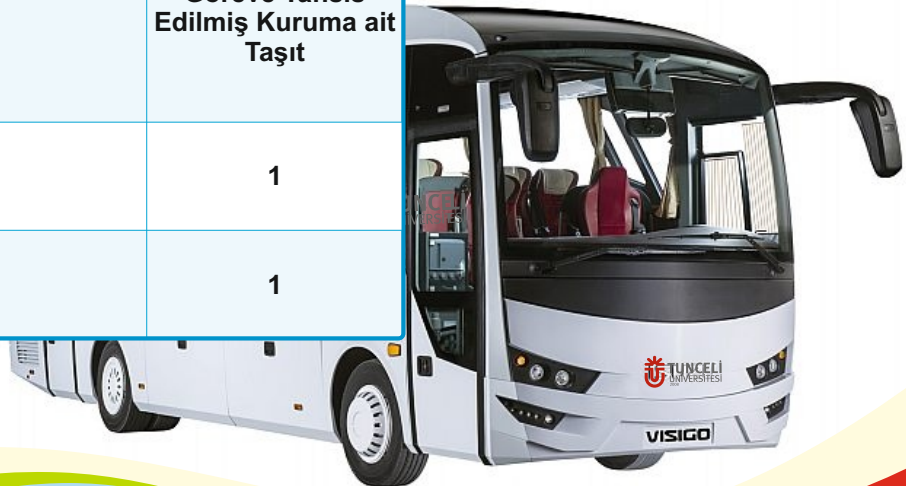
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	9899
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	114
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	2087
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	1
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	213
255	04		Beslenme Gıda ve Mutfak Demirbaşları	Adet	58
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	88
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	7727
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	12
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	4609
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	60
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	61
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	18
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	9
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	244
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	73
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	36
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	7

Mevcut Taşıtlar

TAŞITIN CİNSİ Diferansiyelli	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma ait Taşıt
Binek Otomobil	4
Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	1
Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	2
Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	2
Otobüs (Sürücü dahil en fazla 41 kişilik)	3
Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	2
TOPLAM	14

Mevcut İş Makinaları

TAŞITIN CİNSİ	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma ait Taşıt
Kazıcı Yükleyici	1
TOPLAM	1



Eğitim Alanları, Derslikler

EĞİTİM ALANI	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri
Anfi						
Sınıf	89					
Bilgisayar Lab.	7					
Atölye	5					
Diğer Lab.	40					
TOPLAM	143					



Sosyal Alanlar

Aktuluk Kampüsü Merkezi Öğrenci Yemekhanesi	
Alan m2	Kapasite (Kişi)
1500	840
Aktuluk Kampüsü Merkezi Personel Yemekhanesi	
Alan m2	Kapasite (Kişi)
439	360
MYO - İİBF Kanitini	
Alan m2	Kapasite (Kişi)
224	336
Mühendislik Fakültesi Kantini	
Alan m2	Kapasite (Kişi)
118	165
İdari Bina Kantini	
Alan m2	Kapasite (Kişi)
45	67



Lojmanlar

	Adet	Kapalı Alanı (m ²)
Rektörlük Konutu	3	703
Aktuluk Rektörlük Konutu(Boş)	1	548
Arıkanlar Lojman	15	2230
A Blok Lojman	8	1036
B Blok Lojman	8	1036
Aktuluk A Blok Lojman	8	1173
Aktuluk B Blok Lojman	8	1173
Aktuluk C Blok Lojman	8	1507
Aktuluk D Blok Lojman	8	1507
TOPLAM	67	10913

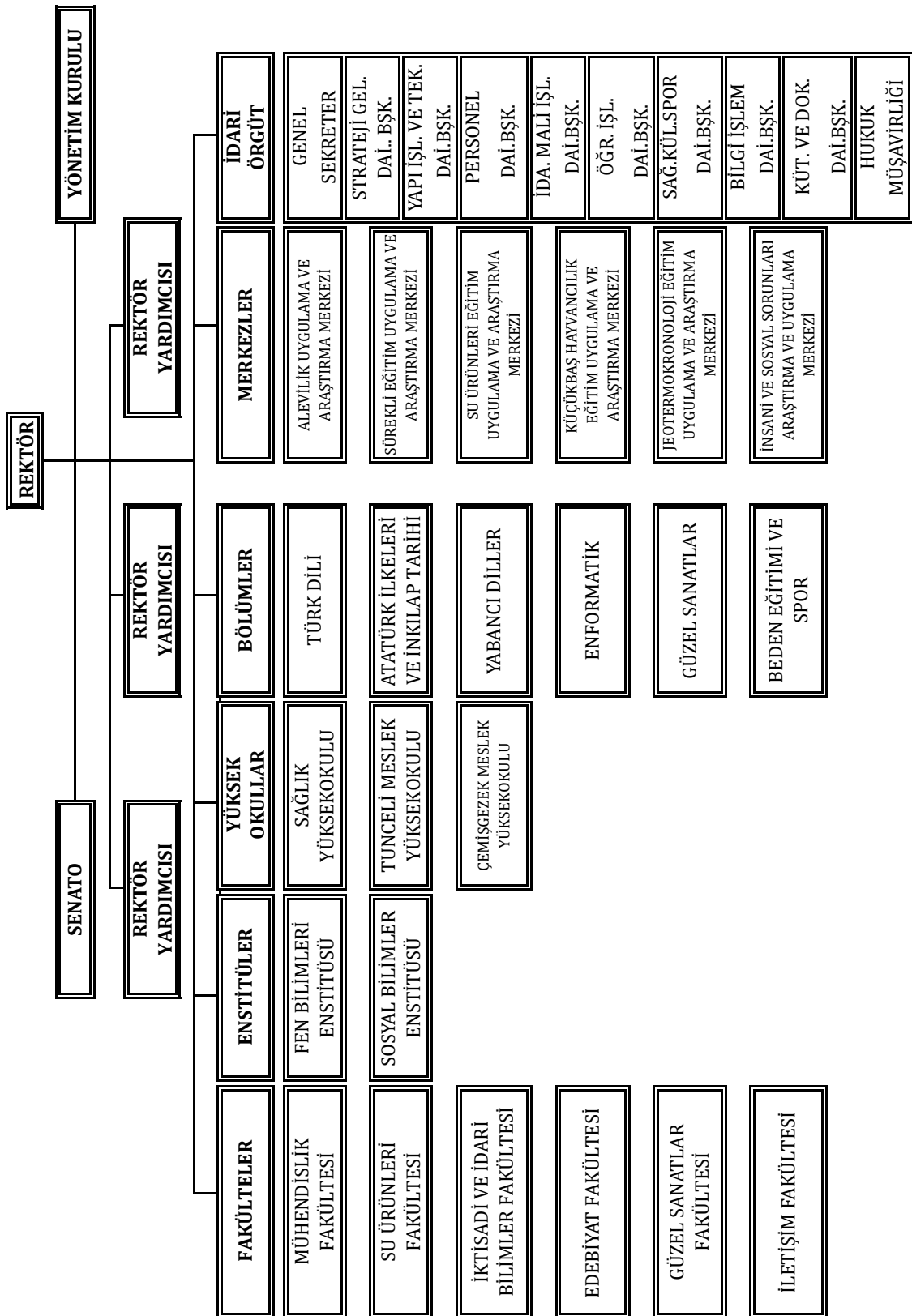
Öğrenci Yurtları

YERLEŞKE ADI	Oda Sayısı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Nazimiye	4	200	24
Mazgirt	10	160	40
Çemişgezek	14	1384	200
Ovacık	4	312	24
TOPLAM	32	2056	288

Spor Tesisleri

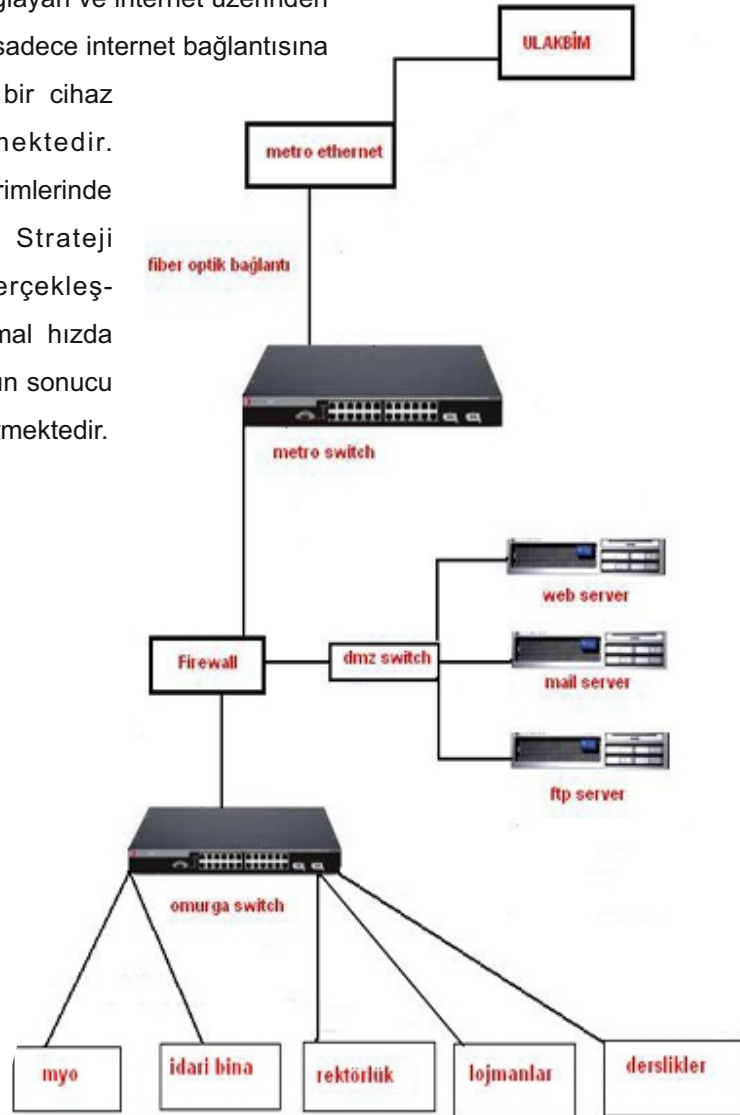
Tesis	Adet	Alan (m2)	Kapasite (Kişi)
Kapalı Spor Salonu	1	3036	600
Lojman Sosyal Tesis	1	270	100
TOPLAM	2	3306	700

TUNCELİ ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının sunduğu internet hizmetinden yararlanmaktadır. Üniversitemizde 20 Mb internet Türk Telekom üzerinden verilmiş, sistem odası oluşturulmuş, plânlı bir bilgi işlem yapılanmasına gidilmiş olup Üniversitemiz Bilgi İşlem altyapısı oluşturulmuştur. Üniversitemizin malî işlemleri yapılırken say2000i ve e-bütçe sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemler Maliye Bakanlığına doğrudan bağlantı sağlayan ve internet üzerinden kullanılan programlardır. E-bütçe sistemi sadece internet bağlantısına gereksinim duyarken say2000i sistemi bir cihaz (modem) yardımıyla a kullanılabilmektedir. Say2000i sisteminin bütün tahakkuk birimlerinde olmaması nedeniyle bütün işlemler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızda gerçekleştirilmektedir; bu da malî işlemlerin optimal hızda ilerleyememesine neden olmakta ve bunun sonucu olarak da verimlilik düşüşüne sebebiyet vermektedir.



İnsan Kaynakları

Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

ÜN VAN	Kadroların		Kadroların İstihdam		
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	5	25	30	x	
Doçent	20	36	56	x	
Yard. Doçent	97	16	113		
Öğretim	100	51	151		
Okutman	29	20	49		
Çevirici		1	1		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		1	1		
Araştırma Görevlisi	167	53	220		
Uzman	4	16	20		
TOPLAM	422	219	641	x	

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

2547 sayılı Kanunun 34. maddesine göre görevlendirilen yabancı uyruklu akademik personel.

ÜN VAN	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Yard. Doçent	Almanya	Edebiyat Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Almanya	Edebiyat Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Almanya	Edebiyat Fakültesi
TOPLAM	3	3

Akademik Personel Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

2547 sayılı Kanunun 33.-38.-39.-40 ve 41. maddelerine göre görevlendirilen akademik personel.

ÜN VAN	YURTDIŞI GÖREVLENDİRMELER	YURTIÇİ GÖREVLENDİRMELER		
	Görevlendirildiği Ülke	Süresi (Gün)	Görevlendirildiği Birim	Süresi (Gün)
Prof. Dr.				
Doçent	İngiltere, ABD (3 Kişi) Londra, Chicago (3 Kişi)	540	Tunceli İl Özel İdaresi (1 Kişi)	
Yrd. Doçent	Amsterdam, Lyon	180		
Araştırma Gör.	USA, Lizbon	545	Üniversiteler	35. Maddeden dolayı süre belli değil
TOPLAM	7	995	90	

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

2547 sayılı Kanunun 35. maddesine göre görevlendirilen akademik personel.

ÜNVAN	Geldiği Üniversite	Çalıştığı Bölüm
Prof. Dr.	Cumhuriyet Üniversitesi (2 Kişi) Fırat Üniversitesi (1 Kişi) Dumlupınar Üniversitesi (1 Kişi)	Güzel Sanatlar Fakültesi Mühendislik Fakültesi Su Ürünleri Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
TOPLAM	4	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri Yaş	TOPLAM
Kişi Sayısı	17	149	137	72	38	9	422
Yüzde (%)	4,028	35,308	32,46	17,06	9,00	2,13	100

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	238	178	4	0	1	1	422
Yüzde (%)	56,39	42,18	0,94	0	0,23	0,23	100

İdari Personel

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	140	138	278
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3	14	17
Teknik Hizmetler Sınıfı	49	21	70
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	11	17	28
TOPLAM	205	191	396

İdari Personelin Eğitim Durumu

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	İlköğretim	Orta Okul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	2	19	54	122	5	205
Yüzde (%)	1,46	0,97	9,68	26,34	59,51	2,43	100

İdari Personelin Hizmet Süreleri

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	0-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	67	57	13	14	28	26	205
Yüzde (%)	32,68	27,80	6,34	6,82	13,65	12,68	100

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	73	45	28	46	10	205
Yüzde (%)	1,46	35,60	21,95	13,65	22,43	4,87	100

Personel Atanmasına/Ayrılmasını İlişkin Bilgiler

	2014 Yılında Ataması Yapılan Personel	2013 Yılında Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	68	2	19
İdari Personel	18	0	22
TOPLAM	86	2	41

Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			2. Öğretim			Genel Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	
Fakülteler	1426	892	2318	1104	554	1658	2530	1446	3976
Yüksekokullar	69	73	142	-	-	-	69	73	142
Enstitüler	158	62	220				158	62	220
Meslek Yüksekokullar	1020	920	1940	416	458	874	1436	1378	2814
TOPLAM	2673	1947	4620	1520	1012	2532	4193	2959	7152

Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı

BİRİMİN ADI	HAZIRLIK	1. SINIF	2. SINIF	3. SINIF	4. SINIF	5. SINIF	6. SINIF
Mühendislik Fakültesi		419	662	352	459		
Su Ürünleri Fakültesi		3	3	1	6		
Edebiyat Fakültesi		309	298	198	93		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		269	325	262	257		
Sağlık Yüksekokulu		41	44	33	22		
Tunceli MYO		1123	640				
Çemişgezek MYO		222	140				
Pertek Sakine Genç		334	187				
TOPLAM		2720	2299	846	837		

Öğrenci Kontenjanları

BİRİMİN ADI	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	1160	977	183	% 84,22
Yüksekokullar	40	40	0	% 100
Meslek Yüksekokulları	1380	988	392	% 71,59
TOPLAM	2580	2005	575	% 77,71

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

BİRİMİN ADI	I. Öğretim			I. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı
	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Sayı
Fakülteler	18	11	29	4	3	7	36
Yüksekokullar	0	0	0	0	0	0	0
Meslek Y.O.	17	14	31	31	6	10	41

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam
	Tezli	Tezsiz		
Makine Mühendisliği	28			28
Çevre Mühendisliği	10			10
Elektrik Elektronik Mühendisliği	24			24
Su Ürünleri Mühendisliği	69		4	73
Avlama ve İşleme Teknolojisi	6			6
Gıda Mühendisliği	19		4	23
Jeoloji Mühendisliği	25		1	26
İktisat	6			6
İşletme	24			24
Toplam	211		9	220

Disiplin Cezaları

DÖNEM İÇİNDE CEZA ALANLAR							
Uyarma		Kınama		Uzaklaştırma		Çıkarma	
Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız
14	3	5	2	10	5	-	-

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

BİRİM ADI	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		TOPLAM
		Kız	Erkek	
		0	0	0

Yatay Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci

BİRİM ADI	Gelen Öğrenci Sayısı
Mühendislik Fakültesi	17
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3
Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu	1
Sağlık Yüksekokulu	3
Tunceli Meslek Yüksekokulu	6
TOPLAM	30

Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci

BİRİM ADI	Gelen Öğrenci Sayısı
Edebiyat Fakültesi	3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	18
Mühendislik Fakültesi	75
Sağlık Yüksekokulu	3
Su Ürünleri Fakültesi	3
Toplam	102

Üniversiteden Ayrılan Öğrenci

BİRİM ADI	Kendi İsteği ile Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Çemişgezek Meslek Yüksekokulu	14				7		21
Tunceli Meslek Yüksekokulu	105				26		131
Edebiyat Fakültesi	22				34		56
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	64				39		103
Mühendislik Fakültesi	89				58		147
Sağlık Yüksekokulu	4				5		9
Pertek Sakine Genç MYO	0				3		3
TOPLAM	298				172		470

İdari Hizmetler

Üniversitemiz idarî teşkilâtı 9 adet birimden oluşmakta olup, birimlerimiz Mevzuat ile kendilerine verilen görevleri yerine getirmektedir. Mevcut birimlerimiz;

1. Genel Sekreterlik,
2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
3. İdari ve Malî İşler Daire Başkanlığı,
4. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,
5. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
6. Personel Daire Başkanlığı,
7. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
8. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı,
9. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığıdır.

Yukarıda belirtilen idarî birimlerimizin “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yüksek-öğretim Kurumlarının İdari Teşkilâtı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” gereğince yürütmekte sorumlu oldukları görevler aşağıda sıralanmıştır:



Genel Sekreterlik

- Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.
- Genel Sekreter, üniversite idarî teşkilâtının başıdır ve bu teşkilâtın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
- Genel Sekreter, üniversite idarî teşkilâtının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.
- Üniversite idarî teşkilâtında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idarî teşkilâtında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.



Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Başkanlığımız akademik araştırmalarda eğitim programlarında ve idarî birimlerimizin işleyişinde üniversite personelinin ihtiyaç duyduğu bilişim sistemlerini hizmete sunmak için gerekli teknoloji araştırmalarını yapmak ve bu teknolojileri hizmete dönüştürerek üniversitemizin bilişim olanaklarını en üst seviyelere taşımaktır.

Üniversitelerin bulun-duğu yörenin özelliklerini dikkate alarak yöredeki kamu ve özel kuruluşlara bilimsel düzeyde rehberlik yapılması gerektiği düşüncesini gözetilerek akademik çalışmalar esnasında ulusal ve uluslar arası düzeye erişmek için iletişim desteği sağlamak suretiyle üniversitenin modüler bir bilgi sistemine kavuşmasını sağlamaktır.



İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Misyon

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının, misyonu ve vizyonu, genel olarak eğitimin aksamadan sürdürülebilmesi için, bütçe ödenekleri dâhilinde Makine teçhizat, bakım ve onarıma muhtaç makine ve teçhizatın bakım ve onarımını zamanında yaptırarak hizmete sunmak ile temizlik, güvenlik hizmetleri ile üniversiteye lojistik destek sağlamaktır.

Üniversitemizin, yakacak, elektrik, su giderleri, müteahhitlik hizmet alımları (temizlik hizmeti) Koruma ve Güvenlik ve taşıma hizmet alımları ile Üniversitemiz Makine ve teçhizat alımları, bütçe imkânları ölçüsünde ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 Sayılı Sözleşme Kanununa uygun olarak zamanında ihale yoluyla temin etmek.

Üniversitemiz merkez kampüsü ile taşradaki Meslek yüksekokulları ve ilçe programlarının güvenliğini sağlamak ve temizlik hizmetlerini yerine getirmektir.

Vizyon

Misyon bölümünde belirtilen hizmetleri yerine getirilirken çağın teknolojisi kullanmak, kendini yenilemek ve bu yeniliklere açık olmak, personeli bu konuda bilinçlendirmek, hizmet içi eğitimle adaptasyonu sağlamak.

Ayrıca yeni yasa ve yönetmenliklerle ilgili çalışmalar yapmak ve çalışmalarını üniversitenin diğer birimleri ile paylaşmak.

Bütçe imkanları ölçüsünde, misyon ve vizyon kısmında belirtilen görevleri zamanında ve kamu yararı gözetilerek ikmal etmek. Birim bütçesindeki ödenekleri harcarken yıllık ihtiyaç listesi çıkararak serbest ödenek dahilinde temin etmek.

5018 Sayılı Kamu Yönetim ve kontrol kanunu çerçevesinde hesap vermek ve insan kaynaklarını iyi değerlendirmek ve verimli kullanmak



Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı

1) Sağlama, Ayniyat ve Sayım İşlemleri Servisi:

- Satın Alma İşlemleri,
- Bağış İşlemleri,
- Ayniyat İşlemleri,

Sağlama, Ayniyat ve Sayım İşlemleri Servisi Faaliyet İstatistikleri:			
İşlem Adı	Hazırlanan Tahakkuk Sayısı	Sağlama Sayısı (Adet)	Ödeme Tutarı
Veri Tabanı Aboneliği	--	---	--
Sürelî Yayın Aboneliği (Doğrudan Temin ile)			
Yabancı Dilde Yayın Alımı (Açık İhale Usulü ile)	---	----	----
Türkçe Yayın Alımı (Açık İhale Usulü ile)	---	----	----
Kitap Alımı (Doğrudan Temin ile)	1	218	10.579,27
Kırtasiye-Malzeme Alım ve Yapım İşî	---	---	---
Toplam	1		10.579,27
Bağışlar Toplamı		1214	-
Sağlanan Toplam Kitap Sayısı		1412	
Kayıttan Düşme İşlemi / Kitap Sayısı		---	

2) Kataloglama ve Sınıflandırma Servisi:

- Kataloglama ve Sınıflandırma İşlemleri,
- Demirbaş Kayıt, Kitap Sırtı ve Ödünç Vermeye Yönelik İşlemler

Kataloglama ve Sınıflandırma Servisi İstatistikleri:	
Demirbaş Kayıtlı Toplam Kitap Sayısı	10129
Yıl İçinde Kataloglama ve Sınıflandırma İşlemleri Yapılan Kitap Sayısı	1412
Yıl İçinde Demirbaş Kayıt, Kitap Sırtı ve Ödünç Vermeye Yönelik İşlemler (Kitap Sayısı)	3287

3) Süreli Yayınlar Servisi:

- Sağlama ve Geliştirme Çalışmaları,
- Kayıt ve Takip İşlemleri,
- Okuyucu Hizmetleri,

Süreli Yayınlar Servisi İstatistikleri	
Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı	
Ücretsiz Gelen Süreli Yayın Sayısı	228
Aktif Süreli Yayın Sayısı	---
Aktif Olmayan Süreli Yayın Sayısı	----
Toplam Süreli Yayın Sayısı	228
Türkçe Makale Kayıt/Arama Programına Girilen Toplam Makale Sayısı	---
Süreli Yayınlardan Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	3428
Ödünç Verme İşlemleri (Kişi/Dergi Sayısı)	

4) Görsel ve İşitsel Materyaller Servisi:

Görsel ve İşitsel Materyaller servisinde yıl içerisinde 115 adet Cd-Rom, DVD, VCD, 2 adet kaset, olmak üzere toplam 117 adet materyal hizmete hazır bulundurulmuştur.

5) Ciltleme ve Onarım Servisi:

Kullanımdan dolayı yıpranmış yayınların ayıklamasını yaparak, gerekli cilt bakım ve onarım işlemleri yaptırılmıştır. 2013 yılında toplam 11 adet kitabın cilt ve sayfa tamiri yaptırılmıştır.

6) Elektronik Yayınlar Servisi

-Veri Tabanları,

2013 YILI İÇİN ABONE OLUNAN ONLİNE VERİ TABANLARI			
VERİ TABANLARI	TAM METİN	BİBLİYOGRAFİK	ÖDENEN MİKTAR
IEEE/IEE Electronic Library (IEL) Online	413 dergi, 2400 standart, 1220 konferans		Ulakbim Ödedi
EBSCOhost	11191 Dergi		Ulakbim Ödedi
Scopus	Bibliyografik/atıf		Ulakbim Ödedi
Web of Science	Bibliyografik/atıf		Ulakbim Ödedi
Taylor-Francis	979 dergi		Ulakbim Ödedi
OVID-LWW	327 dergi		Ulakbim Ödedi
iThenticate	İntihal Analiz		Ulakbim Ödedi
ELSEVIER ScienceDirect	2268 dergi		Ulakbim Ödedi

7)Kütüphane Hizmetleri Tanıtımı ve Kullanıcı Eğitimi Servisi:

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

8) Danışma Hizmetleri Servisi:

-Oturma Kapasitesi:

	Kapasite	Salon Adedi
Genel Okuma Salonu	231 kişi	1
Serbest Çalışma Salonları	0	0
Bilgisayar Salonları	30	1
Sürekli Yayınlar Salonu	100	1
TOPLAM	361 kişi	3 kişi
Toplam Kullanım Alanı	2000 m2	

-Kütüphane Toplam Raf Uzunluğu:

Kitaplar	46.75 m.
Dergiler	10 m.
Toplam	56.75 m.

-Okuma Salonu Kontrol ve Denetimi:

Okuma Salonu İstatistikleri	
Kütüphaneden yararlanan toplam kullanıcı sayısı	17500
Açık tutulan gün sayısı	250
Ortalama günlük kullanıcı sayısı	70
İade edilen kitap sayısı	1832
Kataloglama ve Sınıflandırma Servisi'nden gelen toplam kitap sayısı	1412
Bilgisayar (internet) salonundan yararlanan toplam öğrenci sayısı	yok
Ayrıca, kütüphane koleksiyonundan yararlanan okuyucuların yararlanmış oldukları kitapların da raflara yerleştirme işlemleri yapılmıştır.	

9) Fotokopi ve Bilgisayar Hizmetleri Servisi:

	Ücretli Çekim	Resmi Çekim	Tutar
Fotokopi	--	1564	---
Yazıcı	---	1234	---
Toplam	---	2798	---

10) Kütüphaneler Arası İşbirliği Hizmetleri Servisi:

-Konsorsiyum Çalışmaları,

-Kütüphaneler arası Ödünç Verme (Ödünç Kitap Sağlama), Kütüphaneler Arası Ödünç

Alıp/Verme Hizmeti; (ILL) Diğer üniversite kütüphanelerinden ödünç kitap ve makale fotokopi istekleri yapılmakta, ve gerektiğinde karşı üniversitelerin talepleri karşılanmaktadır. 2013 yılı içerisinde Üniversitemiz öğretim elemanları için 29 adet kitap diğer üniversite kütüphanelerinden ödünç olarak getirilmiş ve iadeleri yapılmıştır.

-Belge Sağlama Hizmetleri

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

- Akademik Takvimin Hazırlanması
- Açılan/Kapatılan Program-Bölüm

Yazışmaları

- ÖSYS Kontenjanlarının Belirlenmesi
- DGS Kontenjanlarının Belirlenmesi
- Yatay Geçiş Kontenjanlarının Belirlenmesi
- Eğitim Planları Ve Ders Programları

KAYIT İŞLEMLERİ

- İlk Kayıt İşlemleri
- Yatay Geçiş Kayıt İşlemleri
- DGS Kayıt İşlemleri

HARÇ İŞLEMLERİ

- Harç Miktarlarının Atanması İşlemi

ÖĞRENCİ ÖZLÜK İŞLEMLERİ

- Kayıt Donduran Yada İzinli Sayılan Öğrencilerin İşlemleri

BANKO HİZMETLERİ

- Öğrencilere Verilen Danışmanlık Hizmetleri
- Öğrencilerin İhtiyaç Duyduğu Belgelerin

Hazırlanması

- Öğrenci Kimlik Kartlarının Hazırlanması
- Ders Kayıt Onay İşlemlerinin Takibi
- Öğrenci Bilgi Sistemi İçin Gerekli Olan Şifre

Bilgilerinin Temini

- Askerlik Ek-C2 Belgelerinin Hazırlanması

NOT VE DERS KAYITLANMA İŞLEMLERİ

- Ders Muafiyet İşlemleri
- Ders Değişiklikleri İle İlgili İşlemler

- Yatay Geçiş ve DGS İle Gelen Öğrencilerin İşlemleri

- 6111 Sayılı Kanun İle Gelen Öğrencilere Ait İşlemler

- Akademik Personele Verilen Danışmanlık Hizmetleri

- Not İlanı ve Not İptali İşlemleri

MEZUNİYET VE KAYIT SİLME İŞLEMLERİ

- Mezuniyet İşlemleri
- Diploma Basımı
- Mezuniyet Töreni
- İlişik Kesme

İSTATİSTİK İŞLEMLER

- Öğrenci Sayıları

YURT İÇİ VE YURT DIŞI ÖĞRENCİ DEĞİŞİM İŞLEMLERİ

- LLP/ERASMUS Yurt Dışı Değişim Programı İşlemleri

- Farabi Değişim Programı

YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

- Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Şartları Ve Kontenjanların Belirlenmesi:

- Kayıt-Kabul İşlemleri

- Yabancı Uyruklu Öğrencilere Verilen Danışma Hizmetleri

- Bologna Süreci Çalışmaları

Personel Daire Başkanlığı

Misyon

Başkanlığımız, Üniversitemizde görev yapan personele Kanun, Kanunun Hükmünde Kararname, Yönetmelik, Yönerge ve Mevzuatların kendilerine tanıdığı her türlü özlük haklarının en kısa zamanda eksiksiz ve doğru olarak uygulanmasını temin etmek, hizmet sunumunu daima geliştirerek nitelikli hizmet sunumunu sağlamak, personelimizin yerine getirerek endişeden uzak yüksek moral ve motivasyon içerisinde çalışmalarını sürdürmelerini sağlamak, kısacası her türlü soru ve sorunun giderilmesini amaçlamak ve bu yönde hizmet vermek.

Vizyon

Sorumlu olduğu alan ile ilgili her türlü konuda bilgi ve teknolojiyi kullanan, yeni değişiklikleri uygulayarak bu konuda ilgili birim ve kişileri eğiterek personelin daha verimli çalışmasını sağlayan, insan gücü planlamasını yapan, girişimci, yenilikçi, çağdaş ve şeffaf bir daire olmaktadır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- İş yeri ve iş analizlerini yapmak/yaptırmak.
- Personelin performans kriterleri içerisinde çalışmalarını değerlendirmek ve teknolojik gelişmelerden yararlanmak.
- Bilgi bankasındaki bilgilerle yönetimin önünü açarak, kısa ve uzun vadeli planlar yapılmasına imkân sağlamak.
- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak.
- Üniversite personelinin seçim, tayin, terfi, sicil ve emeklilik gibi her türlü özlük işlemlerini yürütmek.
- Personelin özlük işlemleri ile ilgili işlemlerini yürütmek.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet sonrası hizmet içi eğitim programlarını düzenleme ve uygulamak.
- Üniversitenin kadro ve istatistiklerini düzenlemek ve takip etmek.
- Personel mevzuatı konusunda idareye danışmanlık yapmak.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- a. Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b. Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- c. Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

Öğrenci Kulüpleri			
Tiyatro Kulübü	Ultraslan Kulübü	Bilim ve Sanat Kulübü	Turizm Ve Organizasyon Kulübü
Fotoğrafçılık Kulübü	Su Ürünleri Kulübü	Sosyoloji Kulübü	Müzik Kulübü
Düşünce ve Dil Topluluğu	Genç Girişimciler Kulübü	Doğa Sporları Kulübü	Gıda Yaşam Kulübü
Siyaset Bilimi ve Kariyer Kulübü	Ekonomi Kulübü	Okçuluk Kulübü	Çevre Kulübü
Zaza Dili Kulübü	Eğitim ve Araştırma Kulübü	Edebiyat Kulübü	Yapı Kulübü
Halk Oyunları Kulübü	Kimya Mühendisliği Topluluğu	Basketbol Kulübü	Jeoloji Kulübü
Voleybol Kulübü	Kamu Yönetim Kulübü	Futbol Kulübü	Makine Mühendisliği Topluluğu

Kültür Hizmetleri;

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre ders dışı boş zamanlarını değerlendirmek, dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak ve güzel sanatlarla ilgili etkinliklere katılmaya yönlendirmek amacı ile; kültür ve sanat faaliyetlerinde programlı çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Kültürel faaliyetler, Daire Başkanlığımız bünyesinde kurulmuş bulunan öğrenci kulüpleri tarafından yürütülmektedir. 28 öğrenci kulübü bünyesinde belirli bir program çerçevesinde kültürel, sanatsal ve bilimsel çalışma yapmaktadır.





16-17-18-19 Haziran 2014 Tarihinde Üniversitemiz Aktuluk Yerleşkesinde Gerçekleştirilen 2. Bahar Şenliği ve Gençlik Festivali



Kahramanmaraş ilinde düzenlenen 27-29 Nisan 2014 tarihinde Üniversiteler arası Türkiye Taekwondo Şampiyonası Üniversitemizi temsilen 2 sporcuyla katıldık.



17-21 Mart 2014 tarihleri arasında ODTU' de düzenlenen şenliğe Üniversitemiz Fotoğrafçılık Kulübü 15 adet fotoğraf ile "Fotografılarla Dersim" isimli sergi hazırlayarak katılmıştır.

Kulüplerimizin ve Daire Başkanlığımızın 2014 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

- 31 Mayıs- 02 Haziran 2014 tarihinde Elazığ İlinde düzenlenen Doğu Anadolu 5. Su Ürünleri Sempozyumuna katılım.
- 15-17 Mayıs 2014 tarihinde Artvin Çoruh Üniversitesinde düzenlenen Karadeniz Sosyal Bilimler Öğrenci Kongresine katılım.
- Tiyatro Kulübünün 10.05.2014 tarihinde sahnelediği “Gözlerimi Kapatım Vazifemi Yaparım” Tiyatro Oyunu
- 25-29 Nisan 2014 tarihleri arasında Antalya’da düzenlenen Türkiye Üniversiteler Arası Satranç Turnuvasına katılım
- 27-29 Nisan 2014 tarihleri arasında Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesinde düzenlenen Taekwondo Türkiye Şampiyonasına katılım.
- 28-29 Nisan 2014 tarihlerinde Diyarbakır Dicle Üniversitesinde düzenlenen İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrenci Birliği Çalıştayına katılım.
- 09-13 Nisan 2014 tarihlerinde Hatay Mustafa Kemal Üniversitesinde düzenlenen Boks şampiyonasına katılım.
- Siyaset Bilimi ve Kariyer Kulübünün 14-15 Nisan 2014 tarihlerinde düzenlediği Başbakanlık Diplomasisi Koordinatörlüğüne ziyaret.
- 17-21 Mart 2014 tarihlerinde Ankara Orta Doğu Teknik Üniversitesinde düzenlenen ODTÜ Fotoğraf Şenliği 14’e katılım.
- 28-30 Nisan 2014 tarihleri arasında Aydın Adnan Menderes Üniversitesinde düzenlenen Sosyoloji Öğrenci Kongresinde katılım.
- 18-20 Haziran 2014 tarihlerinde Uşak Üniversitesinde düzenlenen 7. Uluslar arası Ege Enerji Sempozyumuna katılım.
- 13-14 Aralık 2014 tarihlerinde Artvin Çoruh Üniversitesinde düzenlenen Sosyoloji Öğrenci Kongresine katılım.
- 20.12.2014 tarihinde Müzik Kulübünün düzenlediği “Pir Sultan Abdal Gecesi” etkinliği.
- Basketbol Kulübünün;
- 30 Ekim 2014 tarihinde Isparta Süleyman Demirel Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 06 Mart 2014 tarihinde İstanbul Beykent Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 27 Mart 2014 tarihinde Mersin Toros Üniversitesi ile yaptığı müsabaka,
- 19 Mart 2014 tarihinde Edirne Trakya Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 17 Nisan 2014 tarihinde Karabük Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 12 Kasım 2014 tarihinde Hitit Üniversitesiyle yaptığı müsabaka
- 11 Aralık 2014 Edirne Trakya Üniversitesiyle yaptığı müsabaka.
- Voleybol Kulübünün;
- 19 Şubat 2014 Elazığ Fırat Üniversitesi ile yaptığı müsabaka,
- 12 Şubat 2014 Erzincan Üniversitesi ile yaptığı müsabaka,
- 05 Şubat 2014 Erzurum Atatürk Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 25 Aralık 2014 Diyarbakır Dicle Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 4-21 Aralık 2014 tarihlerinde Antalya Belek Turnuva,
- 02 Aralık 2014 Mardin Artuklu Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 03 Aralık 2014 Malatya İnönü Üniversitesiyle yaptığı müsabaka.
- Futbol Kulübünün;
- 07 Mart 2014 Muş Alparslan Üniversitesiyle yaptığı müsabaka,
- 14 Mart 2014 Kars Kafkas Üniversitesiyle yaptığı müsabaka.
- Halk Oyunları Kulübünün 05-07 Mayıs 2014 tarihlerinde Giresun Üniversitesinde düzenlenen Bahar şenliklerine katılımları.
- Turizm ve Organizasyon Kulübünün 07 Haziran 2014 tarihlerinde Munzur Gözelerinde düzenlediği Piknik Etkinliği.
- Su Sporları Kulübünün 22 Nisan 2014 tarihinde düzenlediği Munzur Nehrinde Rafting etkinliği.
- Bilim ve Sanat Kulübünün 20 Şubat 2014 tarihinde düzenlediği “Kürt Sanat Tarihi” konulu panel.
- Sosyoloji Kulübünün 26 Aralık 2014 tarihinde düzenlediği “Gelecek Uzun Sürer” adlı Film Gösterisi.
- Sosyoloji Kulübünün 15 Aralık 2014 tarihinde düzenlenen “100 Yıllık Sosyoloji Geleneğimiz” konulu konferans.
- Kamu Yönetimi Kulübünün 04 Aralık 2014 tarihinde düzenlediği “4. Geleneksel Kamu Gecesi” etkinliği.
- Düşünce ve Dil Topluluğunun;
- 13 Kasım 2014 tarihinde düzenlediği “Orta Doğuda Durum ve Gerçekler” konulu panel,
- 10 Haziran 2014 tarihinde düzenlediği “Kürt Dili ve Şiiri” konulu söyleşi,
- 28 Nisan 2014 tarihinde düzenlenen “İnsan, Düşünce ve Dil” konulu panel.

Spor Hizmetleri:

Spor takımlarımız belli bir takvim doğrultusunda katıldıkları Üniversitelerarası spor karşılaşmalarına katılmıştır.

Üniversitemiz spor takımları 2014 yılında 3 branşta 4 takımla ve 50 civarı sporcu öğrenciyle müsabakalara katılımları sağlanmıştır.

Üniversitemiz Futbol Takımı



Yemek ve Sağlık Hizmetleri

- Üniversitemiz öğrenci ve personelinin beslenme ihtiyaçları, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre açık ihale usulü ile malzemeli hizmet alımı yöntemiyle merkezi yemekhanemizde ve ilçe restoranlarından karşılanmaktadır. İl merkezinde iki ayrı yemekhanede günlük ortalama 1200 kişiye, yaz döneminde ise ortalama 120 kişiye yemek hizmeti verilmektedir. 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında il merkezinde ve ilçelerde toplam 296.199 öğrenci, 33.973 personel, 352 Misafir, 350 Geçici personel, 7.803 ücretsiz yemek yiyen öğrenci olmak üzere toplam 338.677 yemek verilmiştir. Verilen toplam yemeğin % 89,76'unu öğrenciler, % 10,24'ünü personelimiz ile diğer hizmet alan gruplar kullanmıştır.
- Öğrencilerimize sağlanan sağlık hizmetleri, öğrencilerinin tedavi giderleri Sosyal Güvenlik Kurumunca “Genel Sağlık Sigortası” kapsamında karşılanmaktadır.



Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 60’ıncı maddesi, 5436 sayılı Kanun’un 15’inci maddesi ve “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik”in 5’inci maddelerinde belirtilen, Başkanlığımızca sunulan hizmetler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir;

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Müteakip iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,

- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı

- Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek ve uygulamak,
- İhale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek,
- İhale edilen işlerin, teknik kontrollüğünü yaparak hak edişlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek,
- Binaların bakım ve onarım işlerini yürütmek (Elektrik, İnşaat, Tesisat ve Telefon) Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek Kampus yerleşim plânına göre uygulanmalarını sağlamak,
- Üniversite kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek,
- Başkanlığımıza tahsis edilen bütçe ödeneğinin etkili, verimli ve ekonomik kullanılmasını sağlamak.





Üniversitemizin Havadan Görüntüsü







Aktuluk Yerleşkesi





Aktuluk Yerleşkesi İnşaat mekanik elektrik altyapı yapım işi tamamlandı





Zağge Suyu Depoları

Aktuluk yerleşkesinin içme suyu ihtiyacını karşılamak üzere Tunceli Üniversitesi Aktuluk yerleşkesi içme suyu hattı yapım işi tamamlandı



Zağge Suyu Gözeleri



Tunceli Üniversitesi Aktuluk yerleşkesi Giriş Tacı Yapıldı.



Hukuk Müşavirliği

124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 26. Maddesinde belirtildiği üzere Hukuk Müşavirliği üniversitenin idari teşkilatında yer alan birimlerinden biridir. Yine aynı Kanun Hükmünde Kararnamenin 35.maddesinde Hukuk Müşavirliğinin görevleri şöyle belirtilmiştir;

Madde 35 – Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- b) Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği biriminde Av. Serkan ERDOĞAN ve Av. Ömer ESEN avukat kadrosunda görev yapmakta olup Hukuk Müşavirliği görevi vekaleten Av. Serkan ERDOĞAN tarafından yürütülmektedir. Birimiz tarafından 2014 yılı içerisinde aşağıda belirtilen faaliyetler yerine getirilmiştir.

1- Adli ve idari yargı mercilerinde daha önceden açılmış olup 2014 yılında devam eden davaların yanı sıra 2014 yılında yeni açılan dava ve icra işlemlerinin takibi.

2- Üniversite bünyesinde yapılan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar gibi idarenin düzenleyici işlemleri ile mevzuat hazırlanmasında yardımcı olmak.

3- Üniversitemiz bünyesinde kurulan öğrenci kulüplerinin tüzüklerinin hazırlanmasında yardımcı olmak

4- Üniversite idari ve akademik personeli hakkında yapılan disiplin ve ceza soruşturmalarının hukuka uygun ilerlemesine yardımcı olmak.

5- Üniversitenin çeşitli birimlerinin tereddütte kaldığı konularda hukuki mütalaa vermek.

2014 yılının aralık ayı itibariyle üniversitemizin taraf olduğu dava sayısı aşağıda belirtilmiştir;

A) Derdest Davalar(Görülmede Olan)

1-İdari yargıda görülmekte olan davası sayısı:8

2-İdari yargıda temyiz aşamasında olan dava sayısı: 8

3-Hukuk mahkemelerinde görülen dava sayısı: 3

4- Ceza mahkemelerinde görülmekte olan dava sayısı:3

5-İcra müdürlüğünde 2014 yılı içinde işlem gören takip sayısı:5

B) Açılan Davalar

1-2014 yılında kurumumuzun açtığı veya kuruma karşı açılan dava ve icra takibi sayısı:14

Farabi Koordinatörlüğü

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Farabi değişim Programına katılabilmek için alttan ders olma şartı aranmaksızın Önlisans ve Lisans Programları için başvuru tarihleri itibari ile 4'lük sistem üzerinden 2 not ortalamasına; Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri için 4 üzerinden 2,5 not ortalamasına sahip olması aranmaktadır.

Üniversitemiz Farabi Koordinatörlüğü 2011-2012, 2012-2013 ve 2013-2014 olmak üzere toplamda üç eğitim öğretim dönemi boyunca Farabi değişim programında aktif olarak yer almaktadır.

Üniversitemizin ilk yıl 10 üniversite ile anlaşması bulunurken 2013 itibariyle anlaşma imzalanan üniversiteler sayısı 40'ı bulmuştur. Bu sayı 2014 te ise 46 tane olmuştur.

2012'de 2011 de gerçekleşen 80 öğrenci başvurusunun 14'ü başarılı olarak gerçekleşmiş ve bunların burslarının ödenmesine devam edilmiştir. 2012 yılında gerçekleşen 174 başvurusunun 23'ü başarılı olarak devam etmiştir. 2013 yılında gerçekleşen 35 başvurusunun 6 sı başarılı olarak devam etmektedir



2014 yılında yapılan başvurular;

Fakülteler	Başvuru Sayısı	Gerçekleşen Sayısı
Mühendislik Fakültesi	10	4
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	4	1
Edebiyat Fakültesi	10	1
Su Ürünleri Fakültesi	4	-
Sağlık Yüksekokulu	1	-
Tunceli Meslek Yüksekokulu	3	-

2014 yılında öğrencilerimizin üniversitelere göre dağılımı şu şekildedir;

Üniversiteler	Giden Öğrenci Sayısı
Dicle Üniversitesi	2
Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	1
İstanbul Üniversitesi	1
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	1
Yüzüncü Yıl Üniversitesi	1
Toplam	6

Bu süreç içerisinde üniversitemize gelme isteğinde 6 öğrenci bulunmuş ikisi gerçekleşmemiştir.

2014 yılında gelen öğrencilerin üniversitelere göre dağılımı şu şekildedir.

Üniversiteler	Gelen Öğrenci Sayısı
Kilis 7 Aralık Üniversitesi	1
Pamukkale Üniversitesi	1
TOPLAM	2

Farabi Değişim Programı Protokol İmzalanan Üniversiteler	Protokol Tür	
	Öğrenci Değişimi	Öğretim Üyesi Hareketliliği
ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ	Var	----
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
AMASYA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ	Var	----
BATMAN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
BAYBURT ÜNİVERSİTESİ	Var	----
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ	Var	----
BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ	Var	----
BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
DİCLE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	Var	----
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ	Var	----
FIRAT ÜNİVERSİTESİ	Var	----
GAZİ ÜNİVERSİTESİ	Var	----
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
HİTİT ÜNİVERSİTESİ	Var	----
İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	Var	----
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ	Var	----
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ	Var	----
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ	Var	----
MERSİN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ	Var	----
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ	Var	----
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	Var	----
ORDU ÜNİVERSİTESİ	Var	----
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	Var	----
SİİRT ÜNİVERSİTESİ	Var	----
SİNOP ÜNİVERSİTESİ	Var	----
TRAKYA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
YALOVA ÜNİVERSİTESİ	Var	----
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	Var	----
YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ	Var	----

Bilimsel Araştırma Projeleri



Atatürk

İlim tercüme ile olmaz, inceleme ile olur.

Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: BAP Koordinasyon Biriminin Geliştirilmesi	Hedef-1: Otomasyon sistemine geçilmesi. Hedef-2: Koordinasyon Birimi içinde gerekli idari ve işleyiş ile ilgili yapılaşmayı sağlamak,
Stratejik Amaç-2: Proje Ödeneklerinin en etkili biçimde kullanılmasını sağlamak.	Hedef-1: Projelere harcanan ödenekleri her yıl %10 oranında arttırmak. Hedef-2: Proje bütçelerine harcanan miktarları iyi piyasa araştırması yaparak iktisatlı harcanmasını sağlayıp, yeni projelerin kabul edilmesine olanak sağlamak.
Stratejik Amaç-3: Birimin kendisini sürekli biçimde güncellemesini sağlamak	Hedef-1: Akademik ve idari personelin BAP ile ilgili ulusal toplantı ve kurslara katılımını sağlamak. Hedef-2: Diğer BAP birimleri ile temas halinde olmak.

2014 yılında 2013 yılından devreden projeler dahil olmak üzere BAP bütçesinden toplam 175.023,54 TL harcama yapılmıştır. Bunun 107.657,87 TL'si Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme, 6.468,37 TL'si Yolluklar, 16.567,30 TL'si Hizmet Alımı, 44.330,00 TL'si Demirbaş Malzeme Alımı harcamalarıdır. 2014 yılında BAP bütçesinden yapılan harcamalar Tabloda verilmiştir.

	Fen ve Mühendislik Bilimleri	Sosyal Bilimler	Sağlık Bilimleri	Toplam
03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	92.049,81 TL	926,00 TL	14.682,06 TL	107.657,87 TL
03.3 Yolluklar	4.666,39 TL	1.801,98 TL		6.468,37 TL
03.5 Hizmet Alımı	9.863,80 TL	6.703,50 TL		16.567,30 TL
03.7 Demirbaş Malzeme Alımı	44.330,00 TL			44.330,00 TL
Toplam	150.910,00 TL	9.431,48 TL	14.682,06 TL	175.023,54 TL

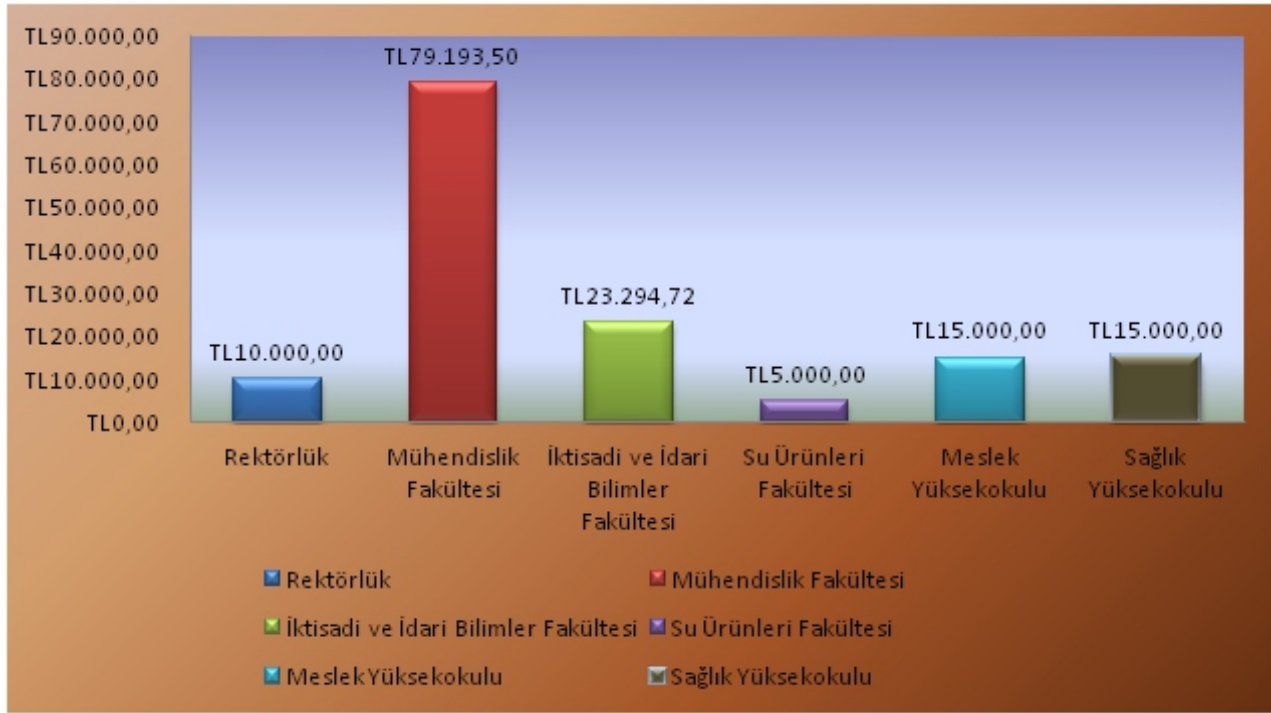
2014 Yılında Birimimiz Tarafından Takip Edilen Projelere İlişkin Genel Bilgi

PROJE ADI	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJE SAYISI	2014 YILI İÇİNDE EKLENEN	TOPLAM	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJE	YIL İÇİNDE İPTAL EDİLEN PROJE
DPT					
BAP	44	14	58	10	4

Projelerin Proje Türlerine ve Alanlarına Göre Dağılımı

PROJE TÜRLERİ	Güdümlü Araştırma Projeleri	Grup Araştırma Projeleri	Katılımlı Araştırma Projeleri	A- Tipli Bireysel Araştırma Projeleri	B- Tipli Bireysel Araştırma Projeleri	Lisansüstü Tez Projeleri
Fen ve Müh. Bilimleri		2	1	2	1	3
Sosyal Bilimler	1			2		1
Sağlık Bilimleri		1				
Toplam	1	4	1	4	1	4

Proje Bütçelerinin Birimlere Göre Dağılımı



Proje Sayılarının Birimlere Göre Dağılımı



Mühendislik Fakültesi

Mühendislik Fakültesi 22.05.2008 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı kanun ile kurulmuş, 2009/2010 öğretim yılında öğrenci alarak eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

Misyon

Tunceli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, kendi kimliğini ortaya koyan, duruşunu ifade eden, çalışanları ve sosyal paydaşlarıyla arasındaki bağı oluşturan misyonunu şu şekilde ifade etmektedir: Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak, meslekî açıdan yetkin, ahlâkî değer ve toplumsal sorumluluk sahibi, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek, toplum ve çevreye duyarlı yüksek nitelikli bilimsel ve kültürel çalışmalar yapmayı ve insanlığın yararına sunmayı görev edinmiştir"

Vizyon

Tunceli Üniversitesi ve Mühendislik Fakültesi yeni kurulan bir üniversitenin, bir fakültesi olmakla birlikte, her alanda yaşama katkıda bulunmak için hem kurumsal hem de bireysel alanda bilinçli, arzulu, kararlı ve bilimsel adımlar atmak amacındadır. Bu amaç çerçevesinde de değişen iç ve dış koşullara kendisini hızla uyarlayan etkin bir yönetim anlayışını sağlayarak kendisini gelecekte görmeyi arzu ettiği hedefe doğru hızla ilerlemektedir. Dolayısıyla, işbirliği ve yaratıcılığı, rasyonel davranış arayışıyla birleştiren bir üniversitenin, başarı kazanmak, güven ve saygıya dayalı ilişkiler kurmayı kendisine rehber edinen bilim insanlarına ihtiyacı vardır. Bu noktadan hareketle Tunceli Üniversitesi'nin Mühendislik Fakültesi'nin Stratejik Vizyonu; Bilginin üretimi, kullanımı ve yayılımına en üst düzeyde katkı sağlayan, ulusal ve uluslar arası platformda saygın bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ		
BÖLÜMLER	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	101	99
ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ	77	8
ELEKTRİK ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	233	216
GIDA MÜHENDİSLİĞİ	193	83
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	224	220
JEOLJİ MÜHENDİSLİĞİ	11	0
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	75	35
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	138	136
BİYOMÜHENDİSLİK	4	0
TOPLAM	1056	797

Su Ürünleri Fakültesi

Tunceli Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi 2008 yılında kurulmuştur. Temel Bilimler, Yetiştiricilik, Avlama ve İşleme Teknolojisi bölümlerinden oluşmaktadır. Fakültemizde I. öğretim devam etmektedir. Fakültemiz öğretim elamanı kadrosu yeterli olup, lisans eğitimi yanında yüksek lisans eğitimine de katkı sağlamaktadır.

Misyon

Fakültemizin misyonu, evrensel boyutta düşünmeyi, bilgi üretmeyi ve üretilen bilgileri insanlığın hizmetine sunan, çağdaş, bilimsel, teknolojik gelişmelere ve eleştirilere açık toplumun gelişmesine katkıda bulunacak aydın, yaratıcı, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip bireyler yetiştirmektir. Öncü fakülteler arasında olmak için, fakültemizin uluslararası boyutlarda bilimselliği ölçü alan bir araştırma ve eğitim kurumu haline getirilmesi başlıca amacımızdır.

Vizyon

Başlıca hedeflerimiz, bilimsel araştırma ve uygulama ağırlıklı, bilimsel standartlara uygun yenilikçi bir fakülte modelini oluşturmaktır. Fakültemiz, eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, katılımcılığa ve ekip çalışmasına bağlı bir kurum kültürü oluşturup, su ürünleri alanında uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve kabul gören bir fakülte olmayı hedeflemektedir.

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ		
SU ÜRÜNLERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
	5	0



İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 31.05.2008 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı kanun ile kurulmuş, 2010/2011 öğretim yılında öğrenci alarak eğitim ve öğretim faaliyete başlamıştır.

Misyon

Çağdaş araştırmacı ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı öğrenci yetiştiren nitelikli eğitim vermeyi ve kaliteli insan yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Vizyon

İktisadi ve İdari Bilimler alanlarındaki tüm sorunları çözebilen, nitelikli mezunları yetiştiren ve uluslar arası düzeyde örnek gösterilen örnek Fakülte olmaktır.

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		
FAKÜLTELER	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
	641	493



Edebiyat Fakültesi

Edebiyat Fakültesi 26.02.2010 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2010/103 sayılı Bakanlar kurulu kararı ile kurulmuş, 2012/2013 öğretim yılında öğrenci alarak eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

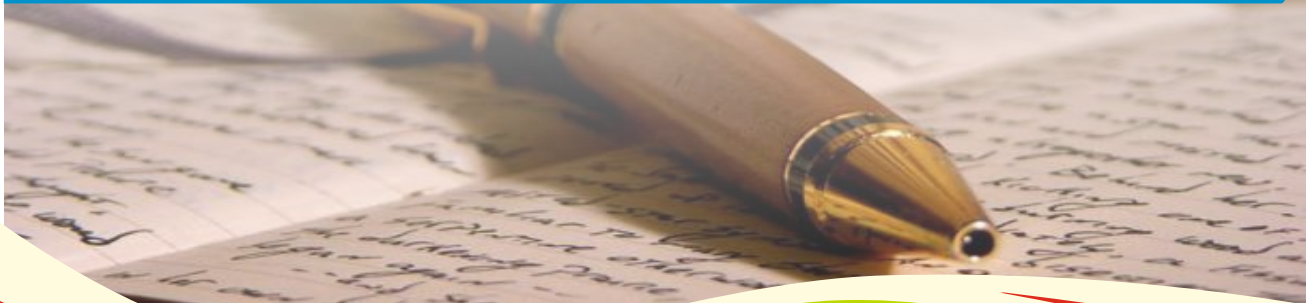
Misyon

Tunceli Üniversitesi Edebiyat Fakültesi, kendi kimliğini ortaya koyan, duruşunu ifade eden, çalışanları ve sosyal paydaşlarıyla arasındaki bağı oluşturan misyonunu şu şekilde ifade etmektedir: Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak, mesleki açıdan yetkin, ahlâkî değer ve toplumsal sorumluluk sahibi, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek, toplum ve çevreye duyarlı yüksek nitelikli bilimsel ve kültürel çalışmalar yapmayı ve insanlığın yararına sunmayı görev edinmiştir.

Vizyon

Tunceli Üniversitesi ve Edebiyat Fakültesi yeni kurulan bir üniversitenin, yeni bir fakültesi olmakla birlikte, her alanda yaşama katkıda bulunmak için hem kurumsal hem de bireysel alanda bilinçli, arzulu, kararlı ve bilimsel adımlar atmak amacındadır. Bu amaç çerçevesinde de değişen iç ve dış koşullara kendisini hızla uyarlayan etkin bir yönetim anlayışını sağlayarak kendisini gelecekte görmeyi arzu ettiği hedefe doğru hızla ilerlemektedir. Dolayısıyla, işbirliği ve yaratıcılığı, rasyonel davranış arayışıyla birleştiren bir üniversitenin, başarı kazanmak, güven ve saygıya dayalı ilişkiler kurmayı kendisine rehber edinen bilim insanlarına ihtiyacı vardır. Bu noktadan hareketle Tunceli Üniversitesi Edebiyat Fakültesi'nin Stratejik Vizyonu; Bilginin üretimi, kullanımı ve yayılımına en üst düzeyde katkı sağlayan, ulusal ve uluslararası platformda saygın bir eğitim ve araştırma kurumu olmaktır.

EDEBİYAT FAKÜLTESİ		
FAKÜLTELER	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
	516	373



İletişim Fakültesi

İletişim fakültesi 13.08.2012 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2012/3638 sayılı Bakanlar kurulu kararı ile kurulmuştur.



Güzel Sanatlar Fakültesi

İletişim fakültesi 13.08.2012 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2012/3638 sayılı Bakanlar kurulu kararı ile kurulmuştur.



Sağlık Yüksek Okulu

Tunceli Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 28.04.2010 tarih ve 27565 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2010/367 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Sağlık yüksekokul bünyesinde Hemşirelik, Ebelik, Beslenme ve Diyetetik Bölümleri yer almaktadır.

Misyon

“Bilim ve teknolojiye dayalı yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş; birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede bakım, eğitim, araştırma, yönetim, danışmanlık ve liderlik rollerini bilimsel ilkeler çerçevesinde etkin olarak gerçekleştirebilen; iletişim kurma, kanıta dayalı çalışma, eleştirel düşünme, kriz yönetme ve sorumluluk alma becerileri gelişmiş; aynı zamanda toplumsal sorunlara duyarlı hemşireler yetiştirmek” tir.

Vizyon

Öğrencileri, öğretim elemanları, eğitim programları ve bilimsel araştırmaları ile ulusal önceliklere göre entegre edilmiş aynı zamanda uluslararası standartlarda bilimsel eğitim yürüten bir hemşirelik eğitim kurumu olmak” tır.

SAĞLIK YÜKSEKOKULU		
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
	136	0



Tunceli Meslek Yüksekokulu

Tunceli Meslek Yüksekokulu 28.04.2010 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı kanun ile kurulmuş, 2008/2009 öğretim yılında öğrenci olarak eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

2014-2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM DÖNEMİ ÖĞRENCİ SAYILARI		
BÖLÜMLER	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
ARICILIK	1	0
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	91	59
BİLG.TEK VE PROGRAMLAMA	0	0
ÇOCUK GELİŞİMİ(858)	64	59
ÇOCUK GELİŞİMİ(132)	52	47
ELEKTRİK	98	11
GIDA TEKNOLOJİSİ(868)	69	3
GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	1	0
HARİTA VE KADASTRO	74	82
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA	4	0
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ(121)	94	46
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİSİ VE PROGRAMLAMA	0	3
İŞLETME YÖNETİMİ MAZGİRT	33	0
MOBİLYA DEKARASYON(128)	5	0
MODA TASARIMI	55	21
BÜRO YÖNETİMİ HOZAT	53	57
MUHASEBE	20	
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	88	
ORGANİK TARIM	45	0
SAC BAKIM GÜZELLİK	40	39
BÜRO YÖNETİMİ PÜLÜMÜR	39	0
SU ÜRÜNLERİ(130)	18	1
ŞARAP ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	1	0
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK	24	27
UYGULAMALI İNGİLİZCE VE ÇEVİRMENLİK	33	0
MALİYE PROGRAMI	30	23
TOPLAM	1032	478

Pertek Sakine Genç Meslek Yüksekokulu

Misyon

Özgün, ahlaki ve toplumsal değerlere sahip çağdaş bir eğitim ve öğretim kültürü oluşturarak mesleki açıdan yetkin, kendine güvenen, çok boyutlu ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, kendi tarihinden ve kimliğinden güç alarak geleceğe yön verebilen, milletine ve bütün insanlığa hizmet edecek örnek bireyleri yetiştirmektir.

Vizyon

İlçemiz, ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin bilgi, beceri ve refahına katkı sağlayacak çalışmaları yapmak, evrensel değerlerle donatılmış takım çalışmasını teşvik ederek, katılımcı ve paylaşımcı bir kurum kültürü oluşturmak, çalışanlarının ve tüm çevrenin gururu olmayı hak eden bir eğitim kurumu olmaktır.

MESLEK YÜKSEKOKULU İLÇELER		
PERTEK SAKİNE GENÇ MESLEK YÜKSEKOKULU	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
	223	300

EĞİTİM ALANLARI VE DERSLİKLER		
BÖLÜMLER	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75
Sınıf	11	-
Bilgisayar Lab.	1	-
Diğer Lab.	2	-
TOPLAM	14	-

Çemişgezek Meslek Yüksekokulu

Çemişgezek Meslek Yüksekokulu 05.04.2012 Bakanlar kurulu kararı ile kurulmuş, 2012/2013 öğretim yılında öğrenci alarak eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

Misyon

Yüksekokulumuzun misyonu, evrensel boyutta düşünmeyi, bilgi üretmeyi ve üretilen bilgileri insanlığın hizmetine sunan, çağdaş, bilimsel, teknolojik gelişmelere ve eleştirilere açık toplumun gelişmesine katkıda bulunacak aydın, yaratıcı, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Başlıca hedeflerimiz, bilimsel araştırma ve uygulama ağırlıklı, bilimsel standartlara uygun yenilikçi bir yüksekokul modelini oluşturmaktır. Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, katılımcılığa ve ekip çalışmasına bağlı bir kurum kültürü oluşturup, tercih edilen ve kabul gören bir yüksekokul olmayı hedeflemektedir.

“2008 yılı Mayıs ayında kurulan Tunceli Üniversitesi her geçen gün gelişip İl merkezinde dikey olarak büyümekle beraber, İlçelerimizin gelişmelerine yönelik olarak hazırlanan proje ve faaliyetlerle de yanal olarak gelişmesini devam ettirmektedir. Bütün ilçelerimizde Tunceli Meslek Yüksekokuluna bağlı programlar açılmış ve şu ana kadar başarılı bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmiş, bununla da yetinilmeyerek İlçelerimizde müstakil Meslek Yüksekokulu kurulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bu çalışmalar neticesinde Üniversitemiz Rektörü sayın Prof. Dr. Durmuş Boztağ'ın öncülüğünde, Çemişgezek Belediye Başkanı sayın Metin Levent Yıldız, Çemişgezek İlçesi sivil toplum örgütleri temsilcilerinin katılımı ve İstanbul Milletvekili sayın Mustafa Ataç'ın destek ve katkılarıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanlığıyla görüşülerek, Çemişgezek ilçesinde Meslek Yüksekokulu kurulmasının gerekçeleri sözlü olarak ifade edilmiştir.

Bu görüşme sonrasında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile ilgili Makamların uygun bulması neticesinde, Tunceli İlimiz Çemişgezek İlçesinde “ Çemişgezek Meslek Yüksekokulu” adıyla bir Yüksekokulun kurulması, 05.04.2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı kanun'un 2880 sayılı kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca uygun bulunmuştur.

ÇEMİŞGEZEK MESLEK YÜKSEKOKULU		
ÖĞRENCİ SAYILARI	1. ÖĞRETİM	2. ÖĞRETİM
	285	78

Fen Bilimleri Enstitüsü

Fen Bilimleri Enstitüsü 22.05.2008 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı kanun ile kurulmuş, 2009/2010 öğretim yılında öğrenci olarak eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

Misyon

Fen ve Mühendislik alanında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel, teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamaktır.

Vizyon

Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin mesleğini ve yaşam kalitesini geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilen, mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlayan, yürüttüğü eğitim programlarıyla nitelikli bilim insanı yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmalarını artırarak sürdüren saygın bir kurum olmaktır.

Fen ve Mühendislik alanında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel, teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamaktır.

Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin mesleğini ve yaşam kalitesini geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilen, mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlayan, yürüttüğü eğitim programlarıyla nitelikli bilim insanı yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmalarını artırarak sürdüren saygın bir kurum olmaktır.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ		
BÖLÜMLER	Yüksek Lisans	Doktora
Elektrik Elektronik Mühendisliği	24	
Çevre Mühendisliği	10	
Gıda Mühendisliği	19	4
Su Ürünleri	69	4
Avlama ve İşleme Teknolojisi	6	
Jeoloji Mühendisliği	25	1
Makine Mühendisliği	28	
TOPLAM	181	9

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Sosyal Bilimleri Enstitüsü 31.05.2008 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5765 sayılı kanun ile kurulmuş, 2009/2010 öğretim yılında öğrenci alarak eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

Misyon

Sosyal Bilimler Enstitüsü olarak uluslararası gelişmeyi; araştırmacı, sorgulayıcı, eleştirel bir yaklaşımı; disiplinler arası çalışmayı önemseyen; hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışını kazanmış; kaliteli bilimsel çalışmaları ile öncü bir kuruluş olmamızı sağlayacak görevlerimiz şu başlıklar halinde belirlenmiştir:

- Lisansüstü öğrencilerimize bilimsel düşünme yetisi kazandırmak ve üniversitenin sosyal dokusunun bir parçası haline gelmesini sağlamak
- Karşılıklı öğrenme ve gelişmeyi sağlayacak bir akademik iklim yaratmak,
- Üniversitemizin vizyon ve misyon bildirgesinin hayata geçmesine yardımcı katkılarda bulunmak,
- Araştırma ve eğitim faaliyetlerimizle iş dünyasının rekabet edebilirliğine katkıda bulunmak,
- Kamuoyu ve sosyal çevreyi doğrudan ilgilendiren konularda araştırma yaparak, yönlendirici olmak,
- YÖK ve diğer üniversite ve enstitülerle yakın işbirliğine giderek, ulusal lisansüstü politikalarının geliştirilmesine destek olmak,
- İlerdeki resmi kurumlar ve sivil toplum örgütleriyle ülkemizin gelişmesinde katkı sağlayacak faaliyetler düzenlemek.
- Fırsat eşitliği ve adalet ilkesine bağlı olmak.



Vizyon

Beş yıl içinde bilimsel teknolojiyi öğretim sürecine katmış, bilimsel duruşu kültüre dönüştürmüş, uluslararası bütünleşmesini sağlamış, tanınır bir enstitü olmak.

Sosyal Bilimler Enstitüsü olarak anabilim dallarının program eğitim amaçları ve çıktılarının belirlenmesi, ders içeriklerinin program çıktılarına göre düzenlenmesi, danışmanlık yapmakta olan Öğretim Üyesine verilen öğrenci sayısının artırılması buna bağlı olarak araştırma gruplarının oluşturulmasının teşvik edilmesi, tez çalışmalarına verilecek proje desteğinin artırılmasını sağlanması, disiplinler arası lisansüstü programları daha etkin hale getirmek, Enstitünün disiplinler arası lisansüstü programlarının kamu ve özel sektör tarafından tanınmasını sağlamak, tanıtımını yapmak, Sosyal ve Mühendislik alanında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak, üstün nitelikli ve aldığı eğitimin mesleğini ve yaşam kalitesini geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilebilmesini sağlamak, mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlamak, yürüttüğü eğitim programlarıyla nitelikli bilim insanı yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmalarını artırarak sürdüren saygın bir kurum olmaktır.

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		
BÖLÜMLER	Yüksek Lisans	Doktora
İKTİSAT	6	
İŞLETME	24	
TOPLAM	30	

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

- **Alevilik Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Munzur Su Ürünleri Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Küçükbaş Hayvancılık Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **Jeotermokronoloji Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**
- **İnsani ve Sosyal Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi**

Tunceli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Jeoloji Mühendisliği öğrencileri kayaçlardaki apatit, zirkon gibi mineraller üzerinde yapılan FT analizleri ile o kayacın bulunduğu bölgenin değişik ısı koşulları, değişik yükselme hızı ve termal tarihçesi hakkındaki bilgileri kurulması planlanan eğitim, araştırma ve uygulama merkezinde bizzat uygulayarak öğrenme imkânına sahip olacaklardır. Böylelikle geleceğe yönelik mesleki planlamalarını daha sağlıklı yapabileceklerdir.

Üniversiteye bağlı fakültede sürdürülen, eğitim–öğretim, araştırma ve uygulamaları desteklemek, lisans öğrenimine devam eden öğrencilerin pratik eğitimlerine, Yüksek Lisans-Doktora öğrencilerinin ise hem ders uygulamaları hem de tez konuları ile ilgili yürütecekleri laboratuvar çalışmalarına katkıda bulunmak, Merkezin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak, yurt içi ve yurt dışı kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktır.

Konusunda uzman bilim insanlarının Jeotermokronoloji çalışmalarını üniversitemizin araştırma merkezinde yürütmeleri sürecinde, Tunceli Üniversitesi genç öğretim elemanları ile bilimsel işbirliğinin gelişmesine ve bilgi akışının gerçekleşmesine de önemli katkılar sunacaktır.

Yurt içinde ve yurt dışında, jeotermokronoloji ile ilgili her konuda temel ve uygulamalı araştırma ve inceleme yapmak, yapılmakta olan bu gibi çalışmalara katılmak ve desteklemek, Jeotermokronoloji konusunda ortaya çıkan sorunlar, nedenler ve çözüm yolları üzerinde araştırmalar yapmak, Jeotermokronoloji ile ilgili laboratuvarlar kurmak, gerektiğinde çalışma grupları oluşturmak, amaca uygun yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla işbirliği yapmak, konu ile ilgili sempozyum, kongre, konferans, seminer, kurs ve benzeri çalışma ve toplantılar düzenlemek ve bilimsel yayınlar yapmak, araştırma sonuçlarının uygulamaya aktarılması için çalışmalar yapmak, yurt içi ve yurt dışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yapmak, Çalışma alanı ile ilgili yayınları takip ve temin etmek, kitaplık oluşturmaktır merkezin faaliyet alanları kapsamındadır.

Alevilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Araştırma ve Uygulama Merkezimiz, 2547 Sayılı Yüksek Öğrenim Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Alevilik alanında araştırma yapmak üzere kurulmuştur.

Bilindiği gibi, kutsal bir varlığa inanç, bireysel ve sosyal bir gerçekliktir. Tarih boyunca bütün toplumların kültürel hayatında etkili olan inanç ya sözlü gelenekle ya da eğitim öğretimle varlığını devam ettirmiştir. Üniversitemiz, yüksekokul ve fakültelerde gerçekleştirilen eğitim öğretim faaliyetlerinin yanında, halkın inanç ve kültürel değerlerinin de araştırılmasını, Tunceli ve yöresinin kültürünün tanıtımına bir katkı olarak değerlendirmektedir.

Tunceli; il merkezi, Çemişgezek, Hozat, Mazgirt, Nazımiye, Ovacık, Pertek ve Pülümür ilçeleri ve köyleri ile yaklaşık 85.000 nüfuslu bir Doğu Anadolu Bölgesi ilimizdir. Tarih boyunca bu yerleşim alanında pek çok medeniyetin yaşadığı arkeolojik ve antropolojik araştırmalardan anlaşılmaktadır. Bugün Tunceli ve yöresinde çok sayıda “ocak” ve bu “ocak”ların her birine ait geleneksel anlayış ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu ocaklarda işlenen temaların etkisiyle oluşan kültürel birikimin bilimsel araştırma ve incelemelerle tespit edilip tanıtılması, ülkemizin kültürel zenginliğine önemli ölçüde katkı sağlayacaktır.

Tunceli Üniversitesi Alevilik Araştırma ve Uygula Merkezi'nin Amacı;

1. Tarihten günümüze bireysel, sosyal ve kültürel hayatımızın vazgeçilmez değerlerinden olan inanç ve kültürümüzün değişik unsurlarını tarih ve arşiv çalışmaları ile tespit etmek,
2. Bilimsel araştırmalarla toplumu Alevilik konusunda bilgilendirmek,
3. Tunceli ve yöresinin ağızdan ağıza süregelen sözlü kültür değerlerini sesli ve görüntülü araçlar kullanılarak derlemek,
4. Alevilik önderleri ile ilgili araştırmalar yapmak ve yapılan araştırmaları yayınlamak,,
5. Zaman zaman düzenlenecek konferans, sempozyum, panel, seminer, sertifika programı, gösteri, dinleti gibi etkinliklerle yöre kültürünün sistematik olarak tanıtımına katkıda bulunmak,
6. Benzer amaçlar için çalışan kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirmek,
7. Araştırmalar sonucunda elde edilen belge, bilgi ve bulguları imkânlar ölçüsünce yayınlamak,
8. Hakemli olmak üzere yılda iki kez Alevilik Araştırmaları Dergisi'ni yayınlamak,
9. Alevilikle ilgili kitap, bilgi, belge ve diğer çalışmaların arşivlenip sergilendiği bir kütüphane ve dokümantasyon merkezi oluşturmak,

Faaliyetler ;

02 Şubat 2014 tarihinde Hızır Ayı vesilesiyle “ Dersimde Hızır İnancı” adlı Panel Üniversitemizin Öğrenci Konseyi Başkanlığı ile birlikte düzenlendi.

13 Şubat 2014 tarihinde “ Alevilik ve Bektaşilikte Hızır İnancı “ adlı panel Tunceli Cem Evi ile birlikte gerçekleştirildi.

29 Mayıs 2014 tarihinde “ Karadeniz Bölgesi Alevileri ve Güvenç Abdal Ocağı” adlı Konferans Sayın Dr. Coşkun KÖKEL’in katılımı ile gerçekleştirildi..

01 Haziran 2014 tarihinde Malatya İlinin Yeşilyurt İlçesinin Kırılengiç köyünde düzenlenen, Hüseyin DOĞAN Dede’ nin “ 31. Ölüm Yıldönümü Anma Töreni”ne katılım sağlandı.



Su Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi

Misyon

Merkezimizin misyonu, evrensel boyutta düşünmeyi, bilgi üretmeyi ve üretilen bilgileri insanlığın hizmetine sunan, çağdaş, bilimsel, teknolojik gelişmelere ve eleştirilere açık toplumun gelişmesine katkıda bulunacak aydın, yaratıcı, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip bireyler yetiştirmektir. Öncü kurumlar arasında olmak için, merkezimizin uluslararası boyutlarda bilimselliği ölçü alan bir araştırma ve uygulama kurumu haline getirilmesi başlıca amacımızdır. Daha özelde ise Üniversitemize bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının su ürünleri ve ilgili alanlarında sürdürülen, eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamaları desteklemek, kültür balıkçılığı, avcılık, ekoloji ve çevre gibi konularda ortaya çıkabilecek sorunlara çözüm üretmek, su ürünlerini ilgilendiren her türlü idari ve teknik sorunlar ile bunların dışındaki problemlere bilimsel çözümler getirmek, su ürünleri ile ilgili ihtiyaç duyulabilecek verileri toplamak, Merkezin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak, yurt içi ve yurt dışı kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak bölge ve dolayısı ile ülke kalkınmasına öncülük etmektir.

Vizyon

Başlıca hedeflerimiz, bilimsel araştırma ve uygulama ağırlıklı, bilimsel standartlara uygun yenilikçi bir merkez modelini oluşturmaktır. Merkezimiz, katılımcılığa ve ekip çalışmasına bağlı bir kurum kültürü oluşturup, su ürünleri alanında uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen ve kabul gören bir uygulama ve araştırma birimi olmayı hedeflemektedir.



Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Misyon

Kişisel ve toplumsal açıdan bilgi, beceri ve yeterlilikleri arttırmak

Bilim ve teknoloji alanındaki ilerlemeleri ve birikimi, geniş anlamda topluma yayarak Türkiye'nin kalkınmasına hizmet etmek

Sürekli olarak kendini yenilemek ve bu yeniliklerin, hizmet kalitesine de yansımaları sağlamak
Kamu kurum ve kuruluşlarına, özel sektöre, lisans ve lisansüstü eğitime sahip bireylere ihtiyaçları doğrultusunda, Tunceli Üniversitesi'nin deneyimli kadrosu ile uluslararası standartlarda verilecek eğitim programları geliştirmek, hazırlamak ve bu programların koordinasyonlarını sağlamak

Eğitim programları ile ilgili bilgi yayınlamak ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar ile özel sektörü bilgilendirmek

Eğitim programlarına katılıp başarılı olanlara katılım belgesi, başarı belgesi, sertifika vb. vermek

Sosyal konulardaki eksikliklere duyarlılık göstererek bu eksikliklerin ortadan kalkmasını sağlayacak eğitim programları hazırlamak

Bireyi, kendini gerçekleştirebilmesi; nitelikli bir meslek sahibi olabilmesi, mesleğinin bütün gerekliliklerini yerine getirebilmesi, iş gücünü daha verimli kullanabilmesi, çağa daha hızlı bir şekilde ayak uydurabilmesi, insan ilişkilerinde daha başarılı olabilmesi adına teşvik etmek ve bireyin, bunu bir yaşam biçimi haline getirmesini sağlamak

Vizyon

"Yaşam boyu eğitimi herkes için ulaşılabilir kılma" ilkesinden hareketle; sürekli kendini yenileyen, çağın gerekliliklerinin yakın takipçisi olan, toplumsal sorumluluk bilinci ile Türkiye'ye ve Anadolu insanına yararlı olmayı hedefleyen bir merkez olarak; ideale ulaşma arzusu içerisindeki nitelikli bireylere verdiğimiz eğitim ve sağladığımız imkanlar ile alanında öncü, tanınmış, güvenilir ve saygın bir eğitim merkezi olmak.

TÜSEM YAPILAN FAALİYETLER

Sıra No	Kursun Adı	Veriliş/Verildiği Tarih	Kursu Veren Öğretim Elemanı	Elde Edilen Gelir
1	Memur Adayları Hizmet İçi Eğitim Kursu	2014	Komisyon	
2	KPSS-ALES-YDS Bilgilendirme Semineri	2014	Sabit MENTEŞE Bora SANYÜREK İnan Ünal	

Küçükbaş Hayvancılık Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Küçükbaş Hayvancılık Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezimizin bünyesinde Pertek ilçesine Koyunculuk Ünitesi, Mazgirt ilçesine Keçicilik Ünitesi kurulmuştur. İşletmelerin inşaatları ve hayvancılık ekipmanları tamamlanmış, bundan sonraki aşamada hayvan alımı gerçekleştirilecektir. Küçükbaş Hayvancılık Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezimizin Pertek'teki işletmemiz için 25 adet koyun, 5 adet koç ve Mazgirt'teki işletmemiz için 25 adet kıl keçisi, 5 adet teke alınması planlanmıştır. İşletmelerimizin 450 m2 ağıl, 150 m2 depo, 120 m2 lojman ve 30 m2 güvenlik olmak üzere toplam 750 m2 kapalı alana sahiplerdir. Pertek'te 5 dönüm, Mazgirt'te 80 dönüm açık alanımız bulunmaktadır. İki çiftlikteki toplam 1500 m2 kapalı alan 85 dönüm açık kullanım alanı bulunmaktadır. Binaların yapımı için 1.033.424,00 TL. çevre düzenlemesi için 430.500,00 TL. olmak üzere toplam 1.463.924,00 TL. yatırım harcaması yapılmıştır. Araştırma merkezimiz bünyesinde 6 işçi çalıştırılarak bölge istihdamına da katkı sağlanmaktadır.

Küçükbaş Hayvancılık Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversiteye bağlı Fakülte ve Yüksekokullarda sürdürülen, eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamaları desteklemekle beraber küçükbaş hayvan yetiştiriciliği ve ıslahı konularında ortaya çıkabilecek her türlü idari ve teknik sorunlara bilimsel çözümler getirmek amacını taşımaktadır. Merkez faaliyetleri ile eğitim öğretime büyük katkıların sağlanmasının yanı sıra mesleki eğitim projeleri ile yeni iş olanaklarının doğmasını teşvik ederek istihdamın artırılması ve böylece işsizliğin azalması ile bölgede ekonomik ve sosyal gelişmelerin artması sağlanacaktır. Ayrıca Merkez, bölgede küçükbaş hayvancılık yatırımı yapmak isteyen girişimcilere örnek ve yol gösterici olacak; kuruluş aşamalarında, proje ve damızlık hayvan temininde ve daha sonraki aşamalarda da girişimcilerin sorunlarıyla ilgilenilecektir. Yukarıda sayılan hedeflerin yanı sıra, yörede hayvan sağlığı ve ıslahı ile besin hijyeni ve teknolojisi konularında çalışmalar yaparak bölgede hayvancılığın ve hayvancılığa dayalı sanayinin gelişmesine katkıda bulunulmak amaçları ile merkez kurulmuştur.



Jeotermokronoloji Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Amacımız;

Tunceli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Jeoloji Mühendisliği öğrencilerinin kayaçlardaki apatit, zirkon gibi mineraller üzerinde yapılan FT analizleri ile o kayacın bulunduğu bölgenin değişik ısı koşulları, değişik yükselme hızı ve termal tarihçesi hakkındaki bilgileri bu merkezde bizzat uygulayarak öğrenme imkanına sahip olacaklardır. Böylelikle geleceğe yönelik mesleki planlamalarını daha sağlıklı yapabileceklerdir.

Son yıllarda özellikle Doğu Anadolu Bölgesi'nde yer alan jeolojik problemler yerli ve yabancı araştırmacıların çok ilgisini çekmektedir. Doğu Anadolu sıkışma bölgesinde oluşan volkanizma ve yapısal gelişim arasındaki ilişkinin daha güçlü şekilde ifade edilebildiği, jeodinamik-petrojenetik evrim model veya modelleri oluşturulmaya çalışılmaktadır. Dünyanın en aktif deforme olan yerlerinden biri olan Doğu Anadolu Bölgesi'ndeki deformasyonun zamansal ölçekte daha iyi anlaşılmasının şüphesiz en önemli adımı buradaki genç volkanik kayaçların tektono-stratigrafik konumunun belirlenmesidir. Bu da Jeotermokronoloji tekniği ile mümkün olacak ve Türkiye Jeolojisinin güncel problemlerine ışık tutmak için etkili bir araç olacaktır.

Türkiye'nin farklı bölgelerinde çalışan pek çok araştırmacı bu analizleri yapabilmek için yurtdışındaki laboratuarlara analiz için yüksek ücretler ödemektedir. Üniversitemiz Jeoloji Mühendisliği bünyesindeki bu laboratuarda ise araştırmacılar üniversitemize gelerek bizzat kendi analizlerini daha düşük ücretle yapma olanağına sahip olacaktır.

Kayaç yaşlandırmaya ilaveten, FT yönteminin en yaygın kullanım alanlarından biri de sedimanter havzaların termal tarihçelerinin modellenmesi, sedimanter provenans analizleri ve orojenik kuşakların yapısal evriminin belirlenmesidir. Adı geçen bu çalışmalar özellikle petrol ve doğal gaz aramalarında anahtar konumdur. Bu nedenle merkezimiz ülkemiz ve komşu ülkelerdeki petrol arama şirketlerinin bu konudaki ihtiyaçlarını da karşılayacak ve bilimsel gelişim dışında ekonomik olarak da sadece üniversitemize değil aynı zamanda ülkemiz ekonomisine de katkı sağlayacaktır.

İnsani ve Sosyal Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi

- Merkezin amacı; çok kültürlü, çok anadilli ve çok inançlı bir toplum olan ülkemizde ortak yaşam kültürünü geliştirmek amacıyla, Tunceli ili ve çevresi başta olmak üzere, yerel ve ulusal sorunlar üzerinde, tarihi, siyasi, sosyolojik, ekonomik ve kültürel akademik çalışmalar yapmak, yapılan çalışmaları kitap, dergi, bülten ve benzeri vasıtalarla yazılı hale getirmek ve konuyla ilgili araştırmacılar ile kurumlara ulaştırmak, ayrıca konferans, panel ve sempozyum gibi etkinliklerle öğrencilere ve geniş halk kitlelerine sunmaktır.
- Merkezin faaliyet alanları

Merkez, kuruluş amacı doğrultusunda aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Yörede, bölgede ve ülkemizde geçmiş yıllarda meydana gelen olayları, arşiv belgeleri ve canlı tanıklar nezdinde araştırmak, elde edilen bulguları dijital ortama aktarmak, arşivlemek, konu ile ilgili akademik çalışmalar yapılmasını teşvik etmek.
- b) Yörenin, bölgenin ve ülkemizin sosyal, iktisadi ve kültürel sorunlarına ilişkin alan araştırmaları yapmak, araştırma sonuçlarını raporlandırarak ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşmak.
- c) Yöreye, bölgeye ve ülkemize ilişkin değişik dönemlere ait yazılı belge ve kitapları temin ederek araştırmacıların kullanımına sunmak.
- ç) Yapılan çalışmaların, düzenlenecek konferans, panel ve sempozyum gibi etkinliklerle geniş halk kitlelerine duyurulmasını sağlamak, ayrıca konusunda uzman kişilerin katılacağı beyin fırtınası toplantıları düzenlemek.
- d) Merkez bünyesinde faaliyet alanları ile ilgili yayımlanmış eserlerden oluşan bir kütüphane oluşturmak.
- e) Merkezin amaç ve faaliyetleri kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlarla fikir ve bilgi paylaşımı ile proje işbirliğinde bulunmak.

21 Nisan 2014 Pazartesi günü Tunceli İl Kültür Merkezi'nde düzenlenen, moderatörlüğünü Rektörümüz Prof. Dr. Durmuş Boztuğ'un yaptığı panele Vatan gazetesi yazarı Doç. Dr. Hüseyin Yayman, Yazar Muhsin Kızılkaya, Star gazetesi yazarı Orhan Miroğlu ve Tunceli Üniversitesi Sosyoloji bölümünde Yrd. Doç. Dr. Ali Kemal Özcan panelist olarak katıldı.



TÜBİTAK PROJELERİ

1. Genel Relativitede Matematiksel Metodlar
2. Kuantum Koherent Elektronik Aygıtların Fabrikasyonu Ve İncelenmesi
3. İki Boyutlu Elektron Sistemlerde Yapay Grafen Yapıların Gerçekleştirilmesi Ve İncelenmesi
4. Tunceli Civarındaki Tersiyer Volkanizmasının Petrojenik-Jeodinamik Evrimi ve Doğu Anadolu Yığılma Karmaşası Üzerindeki Volkanizma ile İlişkisi
5. Tunceli İli Kentsel Katı Atıklarının Ve Kentsel Atık Su Arıtma Tesisi Çamurunun Karakterizasyonu
6. Elektrostatik Toz Boya Kaplama Malzemesi Atıklarının Yapısının Değiştirilerek Termoplastiklerde Dolgu Malzemesi Olarak Kullanılması
7. Gökkuşluğu Alabalığı (*Oncorhynchus mykiss*)'nın Sperm Kriyoprezervasyonunda (Dondurulması) Antioksidanların Kullanılması, Sperm Kalite Parametrelerinin, Yağ Asidi, Protein Profillerinin ve Seminal Plazm
8. Uzun Çayır Baraj Gölünün Fitoplankton Türleri Ve Fiziko-Kimyasal Parametrelerinin Belirlenmesi

AB PROJELERİ

1. Tr b1 bölgesinde sürdürülebilir kalkınma için mesleki eğitim projesi
2. Leonardo davinci hareketlilik projesi
3. Quality management in occupational health and safety trainin and practies
4. 2014-1-Tr01-Ka103-000333 Nolu Erasmus Projesi

DİĞER PROJELER

1. Bilimsel Araştırmalar Projeleri
2. Farabi Değişim Programı
3. Mevlana Değişim Programı

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI

1. Yıldızlara Uzanın Spor Atılım Projesi



ULUSLARARASI İLİŞKİLER, ÜNİVERSİTELER ARASI İLİŞKİLER VE PROJE YÖNETİM OFİSİ

Misyon

Uluslararası İlişkiler Ofisinin misyonu üniversitemizin yurtdışı ile olan ilişkilerinde; planlama, düzenleme, yürütme ve kontrol gibi temel unsurların sağlanması ve bu yönde gerekli düzenlemelerle üniversitemizin ilgili birimleri arasında sağlıklı bir koordinasyonun tesis edilmesi suretiyle görevlerin zamanında ve eksiksiz yerine getirilmesini sağlamaktır.

Vizyon

Başlıca hedeflerimiz Tunceli Üniversitesini uluslararası platformda tanıtarak, üniversitemizi uluslararasılaşma sürecine katkıda bulunmaktır. Bu bağlamda hem öğrencilerimizin hem de akademik ve idari personelimizin Erasmus faaliyetlerine katılımı teşvik edilmektedir.

Giden Öğrenci Sayısı	13
Giden Akademik Personel Sayısı	29
Giden İdari Personel Sayısı	6
Gelen Akademik Personel Sayısı	5
Toplam Hareketlilik Sayısı	53



Sosyal Faaliyetler

Turnuvalar

Kahramanmaraş ilinde düzenlenen 27-29 Nisan 2014 tarihinde Üniversiteler arası Türkiye Taekwondo Şampiyonası Üniversitemizi temsilen 2 sporcuyla katıldık.

Siklet değişikliği yapmak zorunda kaldığımız turnuvada 68 kg'de Yıldırım EVMEZ 2. turda elendi ve 16. oldu, +87 kg'de Tarık YAMAN çeyrek final müsabakası yapmış ve 7. olmuştur.



ÜNİVERSİTEMİZDEKİ ENDER CAN CEVAHİR ÇEŞMESİNİN AÇILIŞI YAPILDI

27 Ağustos 2014 Çarşamba günü Rektörümüz Prof. Dr. Durmuş Boztağ'ın yaptığı açılış konuşmasında 'Geçen yıl yaşamını kaybeden değerli öğrencimiz Ender'in anılarını bu çeşmeyle yaşatmak için bu küçük töreni düzenledik. Merhum öğrencimiz üniversitemizde efendiliği ile saygılı hali ile diğer öğrencilere ağabeyliği ile anılan çok değerli bir kardeşimizdi. Çok zamansız aramızdan ayrılmasından dolayı büyük üzüntü içerisindeyiz. Bu yüzden Kampüsümüzden anılarını taze tutmak, arkadaşlarıyla onu anmak için Öğrenci Konsey Başkanlığımız tarafından Üniversitemiz Rektörlüğüne yapılan başvuruyu Üniversitemiz Senatosu tarafından görüşülerek Ender Can Cevahir kardeşimizin anısına böyle bir çeşmenin yapılması Senatamız tarafında kabul edilmiştir. Bugün sayın Belediye Başkanımız ve merhum öğrencimizin aile bireylerinin katılımıyla bu çeşmeyi hep birlikte açalım bir daha böyle acılar yaşanmamasını dileyelim' diyerek konuşmasını gerçekleştirdi.

Açılışın ardından Tunceli Belediye Başkanı Mehmet Ali Bul'da konuşma yaparak öğrencimizin ailesine başsağlığı diledi.



DOSTLUK MÜSABAKASI



Üniversitemiz Futbol Takımı Sivas Cumhuriyet Üniversitesinde yapılmakta olan Üniversiteler Arası 2. lig müsabakalarında bu sabah yapılan katılım seramonisinin ardından açılış maçında Gümüşhane Üniversitesini 3-2 yenerek turnuvaya 3 puan galibiyetle başlamıştır. Futbolcular bu galibiyeti bütün imkanları kendilerine sağlayan öncelikle Rektörümüze, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanımız ve çalışanlarına, tüm hocalarına ve tüm öğrenci arkadaşlarına armağan etmişlerdir.



Üniversitemiz 2. Bahar Şenlikleri

Üniversitemiz tarafından bu yıl 2.'si düzenlenen bahar şenliklerinin açılışı Öğrenci Konseyinin teklifiyle çok kültürlülüğü ve çok renkliliği temsil etmek üzere Mardin Dayrulzafaran Manastırı Başrahibi Akkurt, Cumhuriyet Mahallesi Paşa Cami İmamı Halil Baysan, Alevilik Uygulama Araştırma Merkez Müdürü ve Alevi Dedesi Kadir Bulut tarafından dua edilerek yapıldı.

16-19 Haziran tarihleri arasında gerçekleşen şenliklerin açılışında konuşan Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Durmuş Boztuğ, 2. Bahar Şenlikleri'nin Rektörlük ve Öğrenci Konseyi tarafından ortaklaşa olarak düzenlendiğini söyledi.

Rektörümüz "Ülkemizde çok kültürlülüğün, çok renkliliğin yaşandığı, tadına varıldığı bu günlerde gerek anadil olsun, etnik köken olsun, gerek inanç ve bir inanç içindeki farklı mezhep, meşrepler olsun bunların çok şükür tadına varıyoruz. Bunları birer kültür zenginliği, inanç zenginliği, edebiyat zenginliği olarak gördüğümüz günleri idrak ediyoruz bu günlerde. Ülkemizin bu günlere gelmesinde emeği geçen herkese teşekkürlerimi şükranlarımı sunuyorum" dedi.

Göle Çeto'da mum yakarak farklı inançların, kültürlerin, dillerin beraber yaşanması noktasında Tunceli'nin gösterdiği bu durumun, ülkedeki barışa hizmet etmesini dileyen Belediye Eşbaşkanı Mehmet Ali Bul, "Bizler mum yakarken dualarımızda önce cümle aleme, sonra kendimize isteriz onun için cümle aleme barış diliyorum" ifadelerini kullandı.

Üniversitemizin bahar şenliğine davet edilmesinden duyduğu memnuniyeti dile getiren Mardin Dayrulzafaran Manastırı Papazı Gabriel Akkurt, "Rab Allah'ın sevgisi, inayeti, selameti ve barışının hepimizle

beraber olmasını diliyorum. Bu günün vesilesiyle bütün insanlara barış olsun. Bir daha yeryüzünde İnşallah kan akıtılmasın. Çünkü dünya kanla yoğruldu ve dünya boğuldu kandan ötürü. İnşallah hepimizin duasıyla son bulur. Rab Allah hepimizle beraber olsun" diye konuştu.

Konuşmaların ardından Tunceli Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Durmuş Boztuğ, Belediye Eşbaşkanları Mehmet Ali Bul, Nurhayat Altun, Mardin Deyrulzafaran Manastırı Papazı Gabriel Akkurt, Cumhuriyet Mahallesi Paşa

Cami İmamı Halil Baysan, Alevilik Uygulama Araştırma Merkez Müdürü ve Alevi Dedesi Kadir Bulut tarafından dua edilerek mum yakıldı.

Açılış Üniversitemizin müzik topluluğunun müzik dinletisi ve Mardin Deyrulzafaran Manastırı Papazı Gabriel Akkurt, Tunceli Paşalar Cami imamı Halil Baysan'a bağlama hediye edilmesi ile sona erdi.





TUNCELİ ÜNİVERSİTESİ 2. BAHAR ŞENLİĞİ VE GENÇLİK FESTİVALİ

16-17-18-19 Haziran 2014



16.06.2014 Pazartesi
Müzik Programı
Grup İsuva - Ahmet Kılıç
Özkan Özgül - Niyazi Koyuncu

17.06.2014 Salı
Saat 19:00-23:30
Müzik Programı
Umur Altın - Mercan Çocuk Korosu
Kadın Korosu
Koma Venge Avcı (Belediye Kadın Korosu)
Aynur Doğan

18.06.2014 Çarsamba
Halk Oyunları Gösterisi
Müzik Kulübü - Ömerya Mestu

19.06.2014 Perşembe
Müzik Programı
Dersim Rock Topluluğu
Koma Vasan (Müzik Kulübü)
Nuray Balık - Kardeş Türküler





Fotoğrafçılık Kulübü ODTÜ’de

Üniversitemiz Fotoğrafçılık Kulübü Orta Doğu Teknik Üniversitesi Amatör Fotoğrafçılık Topluluğu tarafından düzenlenen ODTU Fotoğraf Şenliği '14 isimli etkinliğe katılmıştır. 17-21 Mart 2014 tarihleri arasında ODTU Mimarlık Fakültesinde düzenlenen şenliğe Üniversitemiz Fotoğrafçılık Kulübü 15 adet fotoğraf ile “Fotoğraflarla Dersim” isimli sergi hazırlayarak katılmıştır. Birçok kulübün ve topluluğun fotoğraflarının katıldığı sergide Üniversitemiz Fotoğrafçılık Kulübünün de fotoğrafları 5 gün süre ile sergilenmiştir.



BAŞBAKANIMIZ SAYIN AHMET DAVUTOĞLU TUNCELİ ÜNİVERSİTESİ'Nİ ZİYARET ETTİ

Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, Rektörümüz Prof. Dr. Durmuş Boztağ'ın davetlisi olarak Tunceli Üniversitesine geldi. Başbakan Ahmet Davutoğlu, Rektörlüğümüz tarafından düzenlenen öğlen yemeğine katıldı.

Yemeğe Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu'nun eşi Sare Davutoğlu, İçişleri Bakanı Efkân Ala, Kalkınma Bakanı Cevdet Yılmaz, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme eski bakanı Binali Yıldırım, Jandarma Bölge Komutanı Tümğ. Ali Çardakçı, Cumhuriyet Başsavcısı Mustafa Tarsuslu, Ak Parti Grup Başkan Vekili Belma Satır, Ak Parti Genel Başkan Yardımcısı Süleyman Soylu, Ak Parti Grup Başkanvekili Ahmet Aydın, Bingöl Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Gıyasettin Baydaş, Fırat Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Kutbeddin Demirdağ, Tunceli Valisi Osman Kaymak, Tunceli Belediye Başkanı Mehmet Ali Bul, Milletvekilleri, sanatçı Yavuz Bingöl ile çevre il ve ilçe Belediye Başkanları, ildeki sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri katıldı.



Yemekte konuşma yapan Rektörümüz Prof. Dr. Durmuş Boztağ şunları söyledi:

“Sayın Başbakanım üniversitemize hoşgeldiniz diyorum. Üniversitemiz 2008 yılında kabul edilen bir kanunla kurulmuş olup Tunceli Üniversitesi Rektörlüğü'ne 11. Cumhurbaşkanı Abdullah Gül Beyefendi tarafından atandım. Hemen üniversitemin misyonunu oluşturmaya başladım ve üç misyon belirledik. Birincisi ulusal ve uluslararası alanda kabul edilebilir eğitim-öğretim ve ARGE faaliyetlerinde bulunmak. İkincisi yöremizdeki müteşebbislerden ARGE, KOBİ, KOSGEB desteği almak ve onlarda girişimci ruhu yaratmak için seminer-panel-konferans-kurs tespit etmek. Üçüncü olarak da Tunceli ve Güney Anadolu Anadolu'da insani ve sosyal sorunlara çözüm önerileri üretmek; bizim dışımızda üretilenlere katkıda bulunmaktır.



Kuruluşundan beri geçen bu süreçte toplam kapalı alan 4000 metrekareden 91000 metrekareye, öğrenci sayısı 300' den 7050' ye, personel sayımız ise 30'dan 800'e çıkmıştır. Üniversitemizdeki laboratuvar sayısı 34, arge laboratuvarı ise 3'tür. Avrupa'nın değişik ülkelerine yapılan Erasmus anlaşmaları 34, gönderdiğimiz öğrenci sayısı 55, aldığımız öğrenci sayısı maalesef 2'dir. Üniversitemizde beş yılda çıkan ulusal ve uluslararası yayın sayısı 449'dur.

Yörede küçükbaş hayvancılık; ev hanımlarının beceri, bilgi, meslek edinmesine yönelik çalı meyvelerinde marmelat, pekmez, lokum benzeri ürünlere yönelik kurs programları planlamak.



Seneye Zaza Dil ve Edebiyatı ilk mezunlarını verecek.

Doğu ve Güney Doğu Anadolu'ya özel teşvik yasası planlamamız, buradaki insanları şirket kurmaya, yatırım yapmaya teşvik etmeliyiz.

Sayın Başbakanım Üniversitemize hoşgeldiniz, şeref verdiniz." diyerek sözlerini tamamladı.



Su ürünleri konusunda yetiştiricilik programı; bilgisayar, muhasebe, inşaat bölümlerinde çeşitli kurs ve sertifika programı hazırladık. Yabancı dil ve İngilizce , Rusça olmak üzere kurslar düzenledik.

4.6.2010 tarihinde ilk kez Tunceli Uluslararası Dersim Sempozyumu yaptık. Kitap olarak da yayınladık. İkincisini de 2013 Eylül ayında yaptık ve üniversite web sayfasından erişime açtık.

Üniversitemize ve hatta ülkemizde ilk kez önlisans ve lisans düzeyinde seçmeli Zazaca ve Kurmança dersi koyduk. Hünkar Hacı Bektaş Veli'nin öğretilerinin yer aldığı "Anadolu Sevgi Dersi" yaptık ve bu dersi ilk iki yıl ben verdim.

Anadilde ilk ve ortaöğretimde bu dersleri verecek öğretmenleri yetiştirmek için Edebiyat Fakültesi Doğu Dilleri Bölümünü kurduk.

Daha sonra kürsüye çıkan sanatçı Yavuz Bingöl isminin neden "Yavuz" olduğunu açıkladı. Bingöl, "Adım Yavuz ama Alevi ana babanın çocuğuyum. Anne ve babama sordum "Niye koydunuz?" diye. Babam "Bilerek koydum" dedi. Alevi olarak aşağılandığım zaman ilkokul ikinci sınıftaydım. Alevi'nin ne olduğunu bilmiyordum. Anneme sordum. Annem, "Dünyada iki türlü insan var; bir iyi, iki kötü insanlar. Siz iyi insanlar olacaksınız" dedi.

Peki niye buradayım bugün? AK Parti hükümetinin Türkiye'nin kangrenleşmiş sorunlarıyla ilgili çok ciddi çözüm önerileri vardır. Barış sürecinde çok iyi bir yere geldik. Başbakan'ın dediği gibi çok iyi yere geleceğimize inanıyorum" dedi.

Yavuz Bingöl, daha sonra Bağlama çalarak "Sarı Gelin" türküsünü söyledi. Daha sonra "Dersim Dört Dağ İçerisinde" adlı

türküyü söyleyen Bingöl, salondakiler tarafından uzun süre alkışlandı.

Kürsüye çıkan Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, kentteki eski kışlanın müzeye dönüştürüleceğini ve adının Dersim Müzesi olacağını, bunun için 10 milyon liralık ödeneğin talimatını verdiğini ve en kısa sürede tamamlanacağını bildirdi.

Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, Rektörümüz Prof. Dr. Durmuş Boztağ'un üniversitenin adının Munzur Üniversitesi olarak değiştirilmesi talebini de dile getirerek " İnşallah Munzur Üniversitesi de hayırlı olsun diyelim" dedi.

Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu Tunceli Üniversitesi'nde yapılan işlerden büyük memnuniyet duyduğunu ve teşvik edeceğini söyledi.

Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, Tunceli Üniversitesinde yaptığı konuşmada, bugün Dersim'de Tunceli'de bir aradayken yapılması istenenin ortak bilinci ve kaderi paylaşma duygusu olduğunu belirtti.

Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, geçmişte ne yaşanmış olursa olsun Hacı Bektaş Veli'nin , Pir Sultan Abdal'ın, Mevlana'nın Yunus Emre'nin dünya görüşünden ilham alınması gerektiğini söyledi.

Tunceli'ye Türkiye Cumhuriyeti Başbakanı olarak, aynı zamanda bu topraklarda yetişmiş, vicdan sahibi, sıradan Anadolu insanı olarak da geldiğini vurgulayan Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, vicdanın kabul etmeyeceği hiçbir şeyi devletin de kabul etmemesi gerektiğini düşündüğünü söyledi.

Başbakan olarak sorumluluklarının bilincinde olduklarını, yapılması gerekenler konusunda da hiç bir tereddütleri bulunmadığını vurgulayan Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, " Başbakan vasfından önce hepimiz bu toprakların evladıyız, hepimiz bu toprakların evladı olmanın öncesinde hepimiz insanız, sadece insanız" diye konuştu.

İnsana hitap etmeyen hiçbir şeyin kalıcılığının olmadığına işaret eden Başkanımız Sayın Ahmet Davutoğlu, insanın vicdanına, zihnine, gönlüne dokunmayan hiçbir sözün anlamının olmadığını ifade etti.

Gönlüne dokunan her şeyin insana dokunduğunu dile getiren Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu , acıları anlamadan, acıyı yaşamadan gönlü diliyle hitap edilemeyeceğini anlattı.

KEPLER GELECEK İÇİN HAVALANDI

Üniversitemizden mezun olan öğrenciler “2013-2014 Akademik Yılı Mezuniyet Töreni”nde diplomalarını aldı.

Tunceli Üniversitesi 2013-2014 akademik yılı mezunları, 16 Temmuz Çarşamba günü Tunceli Üniversitesi Aktuluk Kampüsü Kapalı Spor Salonunda düzenlenen törenle diplomalarını aldı.

Üniversitemiz fakültelerinin mezunlarını verdiği törende konuşma yapan üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Durmuş Boztuğ, Tunceli Üniversitesinde de başlangıçta altyapı, barınma, laboratuvar gibi birçok eksikliğin olduğunu fakat bu eksikliklerin zamanla giderildiğini; binaların, altyapının, laboratuvarların zamanla geliştirildiğini söyledi. Günümüzde üniversite mezunu olmanın olağan bir

durum olduğu belirten Rektörümüz: “Sizler hayata üniversite mezunu ve entelektüel bir insan olarak katılacaksınız. Çevrenizdeki olaylara ve tabiata duyarlı, insan haklarına saygılı, demokrasiye sahip çıkan insanlar olarak hayatınıza devam edeceksiniz. Bundan sonraki hayatınızda hangi ilde olursanız olun Tunceli Üniversitesine sahip çıkın. Tunceli Üniversitesi mezunları olarak her zaman dayanışma içinde olun.” dedi.

Konuşmaların ardından fakültelerde ve yüksekokullarda dereceye giren öğrencilere bölüm başkanları tarafından plaket verildi. Diplomalarını alan öğrenciler, mezuniyeti kepleri havaya atarak kutladı.



ÜNİVERSİTEMİZDE “DAP BÖLGESİ KALKINMA PROJELERİ ÇALIŞTAYI” YAPILDI

Üniversitemizde Doğu Anadolu Bölgesi’nde yer alan üniversitelerin katılımıyla “DAP (Doğu Anadolu Projesi) Bölgesi Üniversitelerince Önerilen Kalkınma Projeleri Çalıştayı” düzenlendi.

Düzenlenen Çalıştay etkinliğiyle, DAP Bölgesel Üniversiteler Birliği üyelerinin kendi kentleri ile ilgili hazırladıkları raporların birleştirilerek Stratejik Kurul’a sunulması ve Stratejik Kurul tarafından oluşturulacak raporun Üst Kurul’a sunulması amaçlanıyor. 29 Kasım 2014 Cumartesi günü gerçekleştirilen çalıştay programına Kalkınma Bakanı Cevdet Yılmaz, Tunceli Valisi Osman Kaymak, Rektörümüz Prof. Dr. Durmuş Boztuğ, Yüzüncü Yıl Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Peyami Battal, Bingöl Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Gıyasettin Baydaş, Hakkari Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Ebubekir Ceylan, Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mahmut Doğru, Iğdır Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. İbrahim Hakkı Yılmaz, DAP İdaresi Başkanı Adnan Demir, Tunceli Sanayi Odası Başkanı Yusuf Cengiz, Tunceli Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanı Hıdır Belice, Üniversitemizin akademik-idari personelleri ve kamu kurum-kuruluş temsilcileri katıldı.



Evrensel Bir Üniversite Modeli

Amerika Birleşik Devletlerinde İkili Anlaşmalar İmzalanan Üniversiteler

- Houston University
- Texas Southern University
- Texas Technical University



Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemleri kurularak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Tunceli Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmek üzere 5436 Sayılı “Kamu Yönetimim ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” un 15.maddesinin (c) bendi hükmü ile kurulmuştur.

5018 sayılı Kanun ile iç kontrol mekanizması kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.

İç Kontrol Sistemi

Üniversitede 25 harcama birimi kendi harcamalarında harcama öncesi kontrolü yapmasına rağmen ödeme aşamasında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili birimleri yetkileri kapsamında muhasebe ve ön mali kontrol denetimini yapmıştır.

Bunun dışında mali saydamlık, hesap verilebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir biçimde kullanılmasını amaç edinen yeni Kamu Mali Kontrol ve Yönetim sistemini tanıtmak amacıyla ilgili birimlerimize Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 2014 yılı içerisinde danışmanlık hizmeti sunulmuştur.

Amaç ve Hedefler

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1-Eğitim ve öğretimi, kabul görmüş evrensel yeterliliklere ulaştırmak.

Stratejik Hedef 1.1: Üniversitemizdeki akademik birimlerin fiziki ve teknolojik donanımları, öğrenci sayısına ve günün şartlarına uygun hale getirilecektir.

Stratejik Hedef 1.2: Çağın gereklerine göre, farklı veya birbirine yakın disiplinlerde çift ana dal ve yan dal uygulaması başlatılacaktır.

Stratejik Hedef 1.3: Bologna çalışmaları çerçevesinde, ulusal ve uluslararası bütün paydaşlarca kabul gören yeterliliklerin kazanılması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.4: 3 fakülte ve 4 meslek yüksekokulu kurulacak, yeni bölüm ve programların açılmasına devam edilecektir.

Stratejik Hedef 1.5: Uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve faaliyete geçirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.6: Zorunlu Yabancı dil eğitime önem verilecek ve yabancı dil bilgisi yeterliliği artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 1.7: Üniversitemizde kalite geliştirme faaliyetleri kapsamında akreditasyon çalışmalarına başlanılacaktır.

Stratejik Hedef 1.8: Staj, iş başında eğitim ve kariyer planlaması çalışmaları yürütülecektir.

Stratejik Hedef 1.9: Öğrenciye yönelik hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanacak, öğrencilere sunulan hizmetler periyodik olarak değerlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1.10: Yurt dışı ve yurt içi öğrenci ve personel hareketliliği her yıl % 10 oranında arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.11: Akademik personel ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte bir araştırma kütüphanesi oluşturulacaktır.

Stratejik Amaç 2-Bilimsel araştırma alt yapısının fiziki ve beşeri niteliğini artırmak.

Stratejik Hedef 2.1: Üniversitemizde üretilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı her yıl %10 oranında arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2: Bilimsel yayın sayısı her yıl %10 oranında arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.3: Üniversite sanayi işbirliği geliştirilecek ve Ar-Ge çalışmaları arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.4: Araştırma Merkezlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Amaç 3-Eğitim, araştırma ve danışmanlık faaliyetlerini, bölgesel kalkınma sürecine etkin destek verecek şekilde gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Bilgi toplumunun gereklilikleri doğrultusunda yaşam boyu eğitim faaliyetleri artarak devam edecektir.

Stratejik Hedef 3.2: Küresel ve bölgesel sorunlara yönelik bilimsel çalışmalar her yıl %10 oranında artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 3.3: Bölge ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bilimsel çalışmalar üretilecektir.

Stratejik Hedef 3.4: Bölgenin yaşam kalitesini de artıracak biçimde faaliyetler yürütülecektir.

Stratejik Amaç 4-Sürdürülebilir kampüs anlayışına uygun bir üniversite inşa etmek

Stratejik Hedef 4.1: Plan dönemi içerisinde fakülte ve meslek yüksekokulu inşaatlarına başlanacaktır.

Stratejik Hedef 4.2: Kampus alanı içerisinde kültürel ve sportif ihtiyaçları karşılayacak nitelikte tesis ve donatıları gerçekleştirilecektir.

Stratejik Hedef 4.3: Teknoloji odaklı bir Üniversite anlayışıyla araştırma faaliyetlerini gerçekleştirilecek fiziki imkânlar oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 4.4: Yapılacak inşaatların yanı sıra gerekli alt yapı çalışmaları ve diğer yapım çalışmaları tamamlanacaktır.

Stratejik Hedef 4.5: Yönetim bilgi sistemlerinin kurulması amacıyla "E-Kampus" projesi hayata geçirilecektir.

Stratejik Hedef 4.6: Sürdürülebilir kampus anlayışına uygun bir kampus alanı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 4.7: Mediko-Sosyal Merkezi sağlık ihtiyaçlarını karşılayabilecek niteliğe kavuşturulacaktır.

Stratejik Hedef 4.8: Öğrencilerimizin barınma ihtiyacının karşılanmasına yönelik öğrenci yurdunun yapılması için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.

Stratejik Hedef 4.9: Planlama dönemi içerisinde yapılacak inşaa faaliyetlerine yönelik yatırım projeleri hazırlanacak ve gerçekleştirilecektir.

Stratejik Hedef 4.10: Güncel bilişim teknolojileri kullanılarak "Akıllı Kampus Projesi" hayata geçirilecektir.

Stratejik Amaç 5-Üniversitemizin, ulusal ve uluslararası alanda kurumsal imajını ve marka değerini oluşturmak.

Stratejik Hedef 5.1: Üniversitemizin kurumsal gelişimini desteklemek ve hızlandırmak amacıyla kalite geliştirme stratejileri ve etkin yönetim sistemleri oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 5.2: Akademik ve idari personelin bağlılığını ve motivasyonunu güçlendirecek ve gelişimlerini destekleyecek bir çalışma ortamı sunmak.

Stratejik Hedef 5.3: Tanınırlığımızı ulusal ve uluslararası platformlarda geliştirmek.

Stratejik Hedef 5.4: Tunceli Üniversitesi öğrencilerinin memnuniyet düzeyinin, motivasyonun ve kurumsal bağlılığının artırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.

Stratejik Hedef 5.5: Finansal kaynakların çeşitlendirilmesini sağlamak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler:

Üniversitemizin Temel Politikası; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”, Kalkınma Planları ve Yılı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve eki Eylem Planında sayılan politika ve önceliklere ilave olarak kendi misyon ve vizyonunda belirtilen hedeflere ulaşmaktır.

- Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişim, katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, yerindelik, beyan güvenine özen gösterilecektir.
- Eğitim programlarını sürekli gözden geçirerek güncelleştirilmesini sağlamak. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılmasını sağlamak ve bilimsel gelişmeleri eğitim programlarına yansıtmak,
- Fakülte ve yüksekokulların başarısının sürekliliğini sağlayabilmek için organizasyon, insan kaynağı, sistem ve süreçleri sürekli gözden geçirmek,

Her türlü düşünceye açık, aklın egemen olduğu özgür bir ortamda bilgiye ulaşan, bilginin kullanıldığı, bilginin üretildiği, yaratıcı ve katılımcı bir üniversite yaratmak olan ve sorgulayan, araştıran, çözüm üreten, sosyal becerileri gelişmiş, kendine güvenen, doğru kararlar verebilen, akılcı, yaratıcı, üretken, insan haklarına saygılı evrensel değerlere açık, topluma ve toplumsal sorunlara duyarlı, demokrat, aydın gençler yetiştirmektir.

MALİ BİLGİLER

2014 YILI ÖDENEKLERİN GERÇEKLEŞTİRME VE HARCAMA DURUMU Ekonomik 1. Düzey							
KODU	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	HARCAMA ORANI (%)
01	PERSONEL	23.218.000,00	5.075.017,15	2.137.380,15	26.155.637,00	25.974.866,39	99,31
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMU	2.988.000,00	487.246,49	234.746,49	3.240.500,00	3.213.431,92	99,16
03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	6.484.000,00	6.975.922,08	183.500,00	13.276.422,08	10.040.561,42	75,63
05	CARİ HİZMET ALIMLARI	654.000,00	00,00	00,00	654.000,00	443.441,76	67,80
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.000.000,00	36.013.000,00	172.000,00	63.841.000,00	47.901.693,81	75,03
	GENEL TOPLAM	61.344.000,00	48.551.185,72	2.727.626,64	107.167.559,08	87.573.995,30	81,72

2014 YILI ÖDENEKLERİN GERÇEKLEŞTİRME VE HARCAMA DURUMU
 Ekonomik 1. Düzey

KODU	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	HARCAMA ORANI (%)
06.1	MAMÜL MAL ALIMLARI	2.886.000,00	945.000,00	00,00	3.831.000,00	3.035.930,22	79,25
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	110.000,00	68.000,00	00,00	178.000,00	177.365,80	99,64
06.4	GAYRİ MENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRILMASI	2.000,00	00,00	00,00	2.000,00	00,00	0
06.5	GAYRİ MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	23.502.000,00	35.000.000,00	00,00	58.502.000,00	43.822.520,67	74,91
06.7	GAYRİ MENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.500.000,00	00,00	172.000,00	1.328.000,00	865.877,12	65,20
	GENEL TOPLAM	28.000.000,00	36.013.000,00	172.000,00	63.839.000,00	47.901.693,08	75,04

Bütçe Gelirleri

2014 YILI GELİR CETVELİ				
Gelir Ekonomik Kod	Açıklama	Planlanan Gelir	Gerçekleşen	Durum (%)
03.1	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.551.000,00	3.615.775,24	233,13
03.6	Kira Gelirleri	1.000,00	149.842,69	14.984,27
04.2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	58.831.000,00	43.667.566,94	74,23
04.5	Proje Yardımları	0,00	256.448,48	256.448,48
05.1	Faiz Gelirleri	71.000,00	1.091.651,88	1.537,54
05.2	Hazine Yardımları	0,00	7.795,25	7.795,25
05.3	Para Cezaları	0,00	2.899,20	2.899,20
05.9	Diğer Çeşitli Gelirler	890.000,00	1.326.760,29	149.074
TOPLAM		61.344.000,00	50.118.739,97	81,70

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A.Üstünlükler

- Yeniliklere ve gelişmeye açık bir üniversite olması,
- Yeni bir üniversite olması nedeniyle yapılanmanın günümüz şartlarına uygun olarak şekillendirilebilmesi,
- Üniversite birimlerinin döner sermaye kapsamlı hizmet üretme potansiyelinin yüksek olması,
- Şehrin kalkınması için en iyi alternatif olması,
- Henüz endüstriye dayalı üretim olmadığı için tamamen doğal ve organik bir ortama sahip olması,
- Ülkemizin orta kesimine yakın bir coğrafi konuma sahip olması,
- Tunceli ilinin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alması sebebiyle yatırımlarda öncelik sahibi olması,
- Nitelikli bir kampüs üniversite olma yönünde gerçekleştirilen çalışmalar,

- Proje sunan motivasyonu yüksek grupların bulunması,
- Yatay iletişime önem veren bir yönetim anlayışının olması,
- Akademik çalışmalara gerekli desteğin sağlanması,
- Çağın gereklerine ve bölge gereksinimlerine uygun bölümlerin kurulması,
- Yurtdışı işbirlikleri konusunda çalışmalara önem veriyor olması,
- Göl manzaralı bir Yerleşke alanına sahip olması,
- İngilizce hazırlık eğitimine önem verilmesi,
- Eğitim materyallerinin yeterli sayıda ve nitelikte olması,
- Mevcut ve açılması planlanan bölümlerin, öğrencilerin iş bulabilmelerine olanak sağlayacak nitelikte olması,
- Aktif olarak çalışan ve bölgenin potansiyelini değerlendirebilecek araştırma merkezlerine sahip olması,
- Yaşam boyu eğitim faaliyetlerinin olması.

B.Zayıflıklar

- Alt yapı sorunlarının olması,
- Tanıtım eksikliği,
- Üniversite döner sermaye kaynaklarının yetersizliği,
- Öğrencilere yönelik sosyal ve sportif etkinlikler için yeterli tesis ve donanıma sahip olmaması,
- Derslik sayısının yetersiz olması,
- Fiziki yapılanmanın henüz tamamlanamamış olması,
- Bilgi teknolojileri alt yapısı ve kaynaklarının yetersizliği,
- Kampus alanının çok lokasyonlu oluşunun internet alt yapısı ve kontrolüne imkân sağlamaması,
- İdari Personele ilişkin yeterli hizmet içi eğitimlerin yapılamaması,
- İdari personelin yeterli tecrübeye sahip olmaması,
- İdari personel sayısının yetersizliği,
- Türkiye'nin batı bölgelerinden gelen öğrenci sayısının az olması.

C.Fırsatlar

- Çevre illerdeki üniversitelerin, sanayi kuruluşlarının ve araştırma merkezlerinin sayısının yüksek olması,
- Bölgenin kalkınmada öncelikli olmasının getirdiği çeşitli fon kaynakları,
- AB eğitim programları ve diğer uluslararası projeler çerçevesinde yurt dışındaki üniversiteler ile öğrenci ve öğretim üyesi değişimi olanaklarının artması,
- Yüksek öğrenime olan talebin sürekli artması,
- Gelişen teknolojik imkânlar yoluyla bilgi kaynaklarına erişim olanaklarının artması,
- TÜBİTAK, AB vb. projelere kurumların daha fazla destek sağlaması,
- Üniversitelerin bilgiyi ticarileştirme potansiyelinin artması,

- Demokratik, katılımcı ve yenilikçi bir yönetim anlayışına sahip olması,
- Eğitimde AB standartlarına uyma zorunluluğunun olması,
- Öğretim görevlisi ve öğrenciler açısından arz-talep sıkıntısı yaşanmayacak olması,
- Bilimsel düzeyde kurumsal işbirliği yapma imkânının fazlaca olması,

D.Tehditler

- Üniversite personelinin barınma sorunları,
- Bölümlerde hizmet veren teknik personelin yetersizliği,
- Şehrin küçük olmasının getirdiği olumsuzluklar,
- Şehir içi ulaşımın yetersiz olması,
- Ülkemizde sayısı artan üniversitelere Merkezi Yönetim Bütçesinden gerekli maddi kaynağın sağlanmaması/finansal kaynağın yetersiz olması,
- Başarılı öğrencilerin ilk tercihlerinde büyük şehirlerdeki üniversiteleri tercih etmeleri,
- Nitelikli personel konusunda karşılaşılan zorluklar ve bu zorlukların kısa sürede telafi edilememesi,
- Kredi Yurtlar Kurumu'na ait Öğrenci Yurtlarının ve diğer barınma imkânlarının yetersizliği,
- Yabancı Dil Eğitiminin kalitesini artırmaya yönelik düzenlemelerin olmaması,
- Mesleki Eğitimde uygulamalı eğitim imkânlarına ilişkin bir sistemin getirilmemiş olması,
- Performansa dayalı bir esnek çalışma sistemi için kanuni düzenlemelerin bulunmaması,
- Akademik faaliyetlerin performansını değerlendirebilecek standartlaşmış mekanizmaların olmaması.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitemiz 2008 yılında kurulmuş olmasına karşılık, çalışan akademik ve idari personele özgü kurum kimliğini sahiplenici çalışmalar sayesinde özverili bir yaklaşım benimsenmiş olup, hizmet kalitesi açısından daha iyi bir seviyeye ulaşmak için gerekli faaliyetler yürütülmüştür. Çevresinde bir dinamizm unsuru olmak arzusunda olan Tunceli Üniversitesi henüz 6 yaşında olmasına rağmen köklü bir eğitim akademisinde olması gereken birçok özelliği içinde barındırmaktadır. Sadece eğitim alanında değil sportif ve kültürel alanda da birçok başarılı üretimde bulunan genç öğrenci profili ile hatırı sayılır bir katma değer yaratmaktadır. 2014 yılında mali tablomuzdaki kaynaklar olabildiğince verimli kullanılmaya çalışılmış ve sınırlı imkânlarla en kaliteli hizmet sunan kurum kimliğini yaratmaya çalışmıştır.

Üniversitemizin geliştirilmeye açık yönlerinin üst strateji ve politikalara uyumlu olarak iyileştirilmesi ve bu yolla arzuladığı noktaya ulaşabilmesi için; eğitim öğretim, bilimsel araştırma/yayın ve kamu hizmeti fonksiyonlarına ilişkin amaç ve hedefler belirlenmiştir. Bu kapsamda; eğitim-öğretim hizmetlerinin bilimsellik, çağdaşlık, yenilikçilik, katılımcılık, öğrenci odaklılık gibi temel değerler ışığında sürdürülmesi ve geliştirilmesi için amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tunceli-Şubat 2015

Prof. Dr. Durmuş BOZTUĞ

Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Tunceli-Şubat 2015

Erdal KUŞ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

2014

