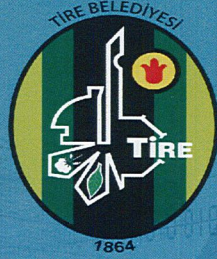


TİRE BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2012





TİRE BELEDİYESİ Faaliyet Raporu 2012 yılı

Değerli Meclis Üyesi Arkadaşlarım;

2012 yılı yatırımlarının hızlandığı kentimizin tarihi kimliğini koruyarak modern bir kentin alt ve üst yapısına hep birlikte katkı koyduk. Bu güne kadarki disiplinli ve verimli çalışmalarınızın devamını dileyerek raporumuz hakkında olumlu veya olumsuz görüşlerinizi bekler, saygılar sunarım.

Tayfur Çiçek

Tire Belediye Başkanı

Tire Belediyesi'nin 2012 yılı faaliyet raporu, bahse konu yönetmeliğin ilgili hükümlerinde belirtilen şekil ve esaslara uygun hazırlanmıştır.

A- Vizyon, Misyon ve ilkeler

VİZYONUMUZ

Katılımcı, şeffaf, güvenilir, çağdaş belediyeçilik anlayışıyla hizmet kalitesini yükselterek uluslar arası standartlara ulaştırmak.

MİSYONUMUZ

Sürdürülebilir kalkınma ilkesiyle tarih ve kültürümüze sahip çıkarak katılımcı, şeffaf bir yönetim anlayışıyla kentsel gelişim seviyesini ve Tire Halkı'nın yaşam kalitesini arttırmak.

İLKELERİMİZ

- ☐ Sürdürülebilir kalkınma ilkesiyle çağdaş, yaşanabilir bir kent yaratmak
- ☐ Stratejik planlama ve performans programlarını yaparak uygulamak, denetlemek
- ☐ Sürekli gelişime ve değişime açık olmak
- ☐ Adil ve tarafsız olmak
- ☐ Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- ☐ Vatandaş odaklı olmak ve halkın memnuniyetini ön planda tutmak
- ☐ Toplumun değer yargılarına saygılı olmak
- ☐ Hizmette hukuka uygunluk
- ☐ Şeffaf, hesap verebilir
- ☐ Hemşerilik ve kentlilik bilincinin geliştirilmesi
- ☐ Etkin verimli ve adil kaynak kullanımı
- ☐ Yenilikleri takip etmek, değişimi yönetmek, yaratıcı ve yenilikçi olmak
- ☐ Tarihi ve kültürel mirasın korunması
- ☐ Önceliklerin belirlenmesi, planlı ve programlı çalışmak
- ☐ Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak
- ☐ Diğer kamu kurumlarıyla iş birliği içinde olmak
- ☐ Eğitimli personelle güler yüzlü hizmet sunmak
- ☐ Güvenilir belediye
- ☐ Yaratıcı ve yenilikçi olmak

- ☐ Kalite Yönetim sistemi şartlarına uymak ve etkinliğini sürekli iyileştirmek
- ☐ Disiplinli olmak ve çalışma barısını korumak, kurumsallığı arttırmak
- ☐ Sosyal belediyeçilik anlayışı
- ☐ Sosyal dayanışmanın sağlanması için gerekli olan aktiviteleri gerçekleştirmek.
- ☐ Doğru bilgiyi, doğru yerde, doğru zamanda kullanmak
- ☐ Paydaşlarla olan ilişkileri canlı tutmak, paydaşların beklenti ve ihtiyaçlarını sürekli göz önünde bulundurarak paydaşların yönetime katılımını sağlamak
- ☐ Teknolojik gelişimleri sürekli takip etmek ve gelişen teknolojiden azami ölçüde yararlanmak
- ☐ İstihdam ve üretimi teşvik etmek
- ☐ Çevreye duyarlı olmak
- ☐ Kentin turizm değerlerini ön plana çıkararak, kentin tanıtımını uygun olan he platformda gerçekleştirmek
- ☐ Daha sağlıklı ve ahlaklı gençler yetiştirebilmek için spora ve amatör sporculara destek olmak

B- Belediyenin görev, yetki ve sorumlulukları

“Belediye Kanunu”, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev,yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyen kanundur. Türkiye’de belediyeler, uzun yıllar 1930 yılında çıkarılan 1580 sayılı kanuna göre hizmet verdiler. Bilindiği gibi, 24 Aralık 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5272 sayılı Belediye Kanunu Anayasa Mahkemesi tarafından iptal edilmiş bulunmaktadır. Bu kanunun yerine 02.07.2005 tarihinde 5393 sayılı Belediye Kanunu kabul edilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahip olup; Büyükşehir Belediyeleri de 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nda yer almayan konularda bu kanuna bağlı olarak faaliyetlerini yürüteceklerdir. Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır.

BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Belediye yasasının 14 ve 15. maddelerinde belirtilen Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanının kapsamı, belediye sınırları ile sınırlıdır. Ancak belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilecektir. Yasa gereğince bir belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık;
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- Şehir içi trafik;
- Defin ve mezarlıklar;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- Konut;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma;
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.
- Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.
- Sayılan bu hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenecektir.
- Ayrıca belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulacak, hizmet sunumunda özür, yası, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanacaktır.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da önü açılmaktadır. Buna göre Belediye;

1. Sağlık
2. Eğitim
3. Spor
4. Çevre
5. Sosyal hizmet ve yardım
6. Kütüphane
7. Park
8. Trafik

9. Ve kültür hizmetleriyle
10. Yaşlılara, kadın ve çocuklara
11. Özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programla uygulayabilecektir. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar bilahare işleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir. Belediye Yasasının 53 üncü maddesi gereğince belediyeler acil durum plânlaması yapmakla da yükümlüdürler. Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır. Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilir. Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlamakta serbest konuma getirilmiştir.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya

bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. (gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır)
- İlçede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz dökümanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, islettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek...
- Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere .çisleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler) Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç isleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

c – Tire Belediyesi'ne İlişkin Bilgiler

1.FİZİKSEL YAPI

BELEDİYE HİZMET BİNASI (Merkez Bina) : Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcısı, Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Hukuk Bürosu, Restorasyon Birimi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Muhasebe Servisi, Tahsilat Servisi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Belediye Tabipliği, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Emlâk Servisi, AR-GE Birimi hizmet vermektedir.

Adres: Cumhuriyet Mahallesi, Cumhuriyet Caddesi No:33 TİRE/İZMİR

Tel: 0(232) 5123315-5123321-5121059

İTFAYE BİNASI: İtfaiye Amirliği hizmet vermektedir.

Adres: Tire Belediyesi Oto Santral Garajı

Tel: 0 (232) 512 33 11

VETERİNERLİK (MEZBAHA) : Belediye Veterinerlik Müdürlüğüne ait hizmet binası ve kente hizmet eden mezbahadan oluşur.

Adres: İpekçiler Mahallesi, Celal Bayar Bulvarı TİRE

Tel: 0 (232) 512 33 21

ATELYE BİNASI: Belediyeye ait araç parkı ve tamir atölyesi hizmetleri verilmektedir.

Adres: Atatürk Mahallesi, İstasyon Caddesi Tel: 0(232) 512 33 46

ASFALT SANTIYESİ : Fen İşleri Müdürlüğü'ne ait iş bölümü yapılan işçilerin toplandığı birimdir.

Adres: Atatürk Mah.İstasyon Caddesi

Tel: 5123346

TOPTANCI HALİ : Yaş meyve ve sebze hali satış halinden oluşur.

Adres: Belediye Oto Santral Garaj Bitişiği

Tel: 5123323

OTOGAR : Belediyemize ait otogarda giriş ve çıkışların düzenlemelerinin yapıldığı hizmet birimidir.

Tel: 5123325

HAYVANPAZARI : Hayvan pazarı olarak hizmet veren yerdir.

ARTEZYEN DEPO: Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesinde şehir içme suyunun depoya

pompalanması hizmetini veren birimler olup, şehrimizin muhtelif yerlerinde depolarımız mevcuttur.

KÜLTÜR EVİ : Şehrimiz Devlet Demiryolları İstasyon Alanı içersinde çeşitli etkinliklerde halkımıza hizmet veren binadır.

Adres: Yeni mah. İstasyon Cad.

SPOR TESİSLERİ : Tire Belediye Spor Kulübünün hizmet verdiği bina, tesislerdir.

Adres: Kurtuluş Mahallesi, Mahmut Aşık Caddesi TİRE

KAPALI DÜĞÜN SALONU : Devlet Demiryolları içersinde Belediyemizce restorasyonu yapılan ve şehrimiz halkına hizmet veren düğün salonu binasıdır.

Adres: Yeni Mah. İstasyon Cad.

YAZLIK DÜĞÜN SALONU: Belediyemiz bünyesinde yazlık düğün salonu olarak hizmet veren , kapalı hizmet yeri de bulunan şehrimiz Oto Santral Garajının teras kısmı düğün salonudur.

Adres: Oto Santral Garajı Üstü

KÜLTÜR SALONU : Belediyemiz bünyesinde tüm toplantı ve her türlü etkinlikler ile nikah merasimlerinin yapıldığı 2 katlı 250 kişi kapasiteli amfisi bulunan salondur.

Adres: Cumhuriyet Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:33

Tel: 5123321

YÜZME HAVUZU : Belediyemize ait Tire halkı için yüzme havuzu ve tesisleri bulunan yerdir.

Adres: Atatürk Mah.İstasyon Cad. Maltepe Mevkii

GÜLCÜOĞLU KONAKLARI : Belediyemize ait butik otel ve konaklama tesisi olarak hizmet veren yerdir.

Adres: Kurtuluş Mahallesi, Fevzipaşa Caddesi

Tel: 5110614

TOPTPE AİLE GAZİNOSU : Belediyeye ait Halka hizmet veren gazino binasından oluşur.

Adres: Tire Belediyesi Toptepe Aile Gazinosu

Tel: 5122878

DEREKAHVE KAFETERYASI : Belediyeye ait halka Hizmet veren kafeteryadır.

AdreS : Derekahve Mevkii

Tel: 5111474

ORTAPARK KAFETERYASI : Belediyeye ait hizmet veren kafeteryadır.

Adres: Cumhuriyet Meydanı

Tel: 5129410

TİRE BELEDİYESİ TÜM BİRİMLER YILLIK FAALİYET PLANI

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ;

OCAK AYI



- Fen Lisesi için İzmir Valisi Cahit Kırac'ın makamında protokol imzalandı.



- Tahtakale Hamamı içine Tire'deki el sanatlarının tanıtılması amaçlı “El Sanatları Sergisi ve Çarşısı” açıldı.



- İlçemizde sinemaya hiç gitmemiş bayanların ücretsiz sinema izleyebilmesi amacıyla film gösterimleri yapıldı.



- Maddi güçlük çeken yaşlı ve hasta vatandaşlarımızın evlerine ziyaretlerde bulunuldu. İhtiyaçları karşılandı.



- Tire Sporlu futbolcu ve yöneticiler için bir dayanışma yemeği düzenlendi.



- Şef Sadrettin Yavaş yönetimindeki Belediye Türk Sanat Müziği korusu Rauf Denktaş anısına sahne aldı.

ŞUBAT AYI



- Belediye Bülteni 1. Yılını kutladı.



- Belediye Tiyatrosu İzmir Devlet Tiyatro'suna tanıtım gezisi gerçekleştirdi.



- Mahalle Muhtarları ile Aile içinde kadının yeri, sorumlulukları ve bunlara bağlı ortaya çıkabilecek sorunlar üzerine bir toplantı gerçekleştirildi.



- Musiki Derneği Kültür Salonu'nda "Kış Konseri" verdi.

- Belediyemiz bünyesinde meslek edindirme kursları kapsamında Seramik ve Cam üfleme kursları açıldı.



- Deve Güreşleri'nin 12.si düzenlendi.

MART AYI



- Muğla Dalyan ilçesi Kent Meclisi Kadın Konseyi'ni ağırladık.



- Çanakkale Zaferi'nin 97. Yıldönümü ilçede çeşitli etkinliklerle kutlandı.



- İstiklal Marşı'nın Kabulü kutlandı.



- 14 Aralık 2011’de açılmış olan Diksiyon Kursu sertifika töreni yapıldı.



- Belediye Hekimi Dr. Fatih Şar tarafından öğrencilere Sağlık Semineri verildi.
- 14 Mart Tıp Bayramı dolayısıyla İlçemizdeki Sağlık Kuruluşları ziyaret edildi.

- 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü dolayısıyla 2000 adet karanfil dağıtıldı



- Eski CHP milletvekili Canan Arıtman “Cumhuriyetten günümüze kadının yeri” konulu bir konferans verdi.



- Mesut Kemik yönetimindeki Belediyemiz Türk Halk Müziği Korusu bir konser verdi.

NİSAN AYI



- Atatürkçü Düşünce Derneği “işte Budur” adlı tiyatro oyununu sergiletti.



- Tire Belediyesporlu Basketbolcular Toki’de bulunan Şehit Mehmet Çağlar Bölük İlköğretim Okulu’nu ziyaret etti.

- Tire Belediyespor bünyesinde salsa ve oryantal kursları açıldı.



- Arama Kurtarma Derneği (AKUT), öğrencileri doğal afetler konusunda bilgilendirmek için seminer verdi.



- Beledi Dokuması Kültürel Miraslar kapsamına alındı.



- Menemen Belediye Tiyatrosu (MEBET) “Entrikalı Dolap Komedyası” adlı oyununu sergiledi.



- Polis Teşkilatının 167. Yaşı törenlerle kutlandı.



- Ege Üniversitesi Herbarium Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrencileri ilçemizi ziyaret etti.



- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı törenlerle kutlandı.

- İstiklal İlköğretim Okulu'nun 100. Yıl kutlama törenleri gerçekleşti.



- Turizm Haftası kutlama programı gerçekleştirildi.
- 23 adet Camii'nin görseli talep üzerine İl Kültür Turizm Müdürlüğü'ne gönderildi.



- Belediyemiz Tiyatro Topluluğu “Atık Kağıt Toplama Kampanyası” başlattı



- “Atatürk ve Milli Egemenlik” konulu konferans verildi.



- TRT İlçemizi çekim için ziyaret etti.

MAYIS AYI



- Geleneksel Hıdrellez kutlama şenlikleri yapıldı.



- Halil Altınköprü yönetimindeki Tire Belediyesi Klasik Türk Müziği Korusu “Bahar Konseri” verdi.



- 1. Tire Güme Dağcılık ve Kültür Şenliği düzenlendi.



- Engelliler Haftası kutlandı.



- Anadolu Lisesi Tiyatro Kulübü “Kız evi naz evi” adlı oyunu sergiledi.



- Kitap Şenliği ve sergisi düzenlendi.



- Vali Cahit KIRACI katılımıyla Fen Lisesi'nin temel atma töreni gerçekleştirildi.



- Tire 3. Geleneksel Rahvan at yarışları gerçekleştirildi.



- Habertürk televizyonu Pakize Suda ile birlikte ilçemize “Türkiye Konuşuyor” adlı programı çekmeye geldi.



- 19 Mayıs Atatürk’ü anma Gençlik ve Spor Bayramı kutlandı.



- Kitap Dostluğu Kulübü ilçemizde kitap bağışıyla izlenebilen bir tiyatro gerçekleştirdi.

HAZİRAN AYI



- Çin Devlet Televizyonu CCTV ilçemizde çekim yaptı.



- Şef Sadrettin Yavaş yönetimindeki Tire Belediyesi Türk Sanat Müziği korusu “Yaza Merhaba” konseri verdi.



- Tire Kalk Eğitim Merkezi Geleneksel El Sanatları Sergisi açıldı.



- Almanya'dan bir paraşüt kulübü ilçemize 2. Kez gelerek atlayış gerçekleştirdi.



- Tire Belediyesi Yaz spor okulları açıldı.

- TRT Belgesel kanalı Evliya Çelebi'nin Seyahatnamesi'nde geçen Tire'yi çekmek için ilçemizdeydi.



- Okulların mezuniyet törenleri gerçekleştirildi

TEMMUZ AYI



- Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği üyeleri ağırlandı.



- Belediyemiz Türk Halk Müziği Korusu “Toprağın Sesi” adlı bir konser verdi.
-
- Meclis kararıyla Belediyemizde bir folklor gurubu kurulması kararı çıkarıldı.



- Seramik ve Cam İşleme Kurslarının dönem sonu sergisi açıldı.



- Yaz Spor Okulları basketbol branşı öğrencilerine Kültür Salonu'nda basketbol üzerine film izletildi.



- Kent Konseyi Kadın Meclisi Seramik ve Cam İşleme Sergisini ziyaret etti.



- Tire Belediyesi Folklor ekibi Dede Korkut Şöleni'ne katıldı.
- Ankara Üniversitesi Türkçe Dil Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi İzmir Şubesinden Amerikalı 22 öğrenci İlçemizi ziyaret etti.



- Basın Bayramı nedeniyle Tire'de görev yapan basın mensuplarına yemek verildi.

AĞUSTOS AYI



- Tire Belediye Tiyatrosu Ramazan için Mahallelerde sahne almaya başladı.



- Ramazan Bayramı için geleneksel Bayramlaşma töreni Ortapark Kafeteryası'nda gerçekleştirildi.



- 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları yapıldı.



- Azerbaycan'dan gelen Basın Mensupları ağırlandı.

EYLÜL AYI



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında El Sanatları Fuarı açıldı.



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında Fener Alayı yürüyüşü gerçekleşti.



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında 2. Kitap Şenliği gerçekleştirildi.



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri Kapsamında Karambol Turnuvası gerçekleştirildi.



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında Briç Turnuvası gerçekleştirildi.



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında Köpek Güzellik Yarışması gerçekleştirildi.



- 4 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında Tiyatro ve halkoyunları gösterileri yapıldı.
- Yaz Spor Okulları Yüzme Kursu tamamlandı.



- Tire Belediye Konservatuvarı Tiyatro topluluğu “Acil Servis” adlı oyunu sergiledi.



- 2012-2013 Eğitim Öğretim yılı törenle başladı.



- Tire Belediye Konservatuarı Tiyatro topluluğu Çanakkale gezisi yaptı.

EKİM AYI



- Ege Üniversitesi Tire Kutsan Meslek Yüksekokulu'nun mezuniyet töreni gerçekleştirildi.



- İz Tv'den Tan Sağtürk Tire'ye çekim yapmaya geldi.



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı çeşitli etkinliklerle kutlandı



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı çeşitli etkinliklerle kutlandı

KASIM AYI



- CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu ilçemizi ziyaret etti.
- Ege Üniversitesi Tire Kutsan Meslek Yüksekokulu “Cumhuriyet” konulu bir konferans verdi. Ve “Atatürk İzmir’de” isimli bir fotoğraf sergisi açıldı.



- Nurcan Korkmaz adının verildiği park açılışı yapıldı.



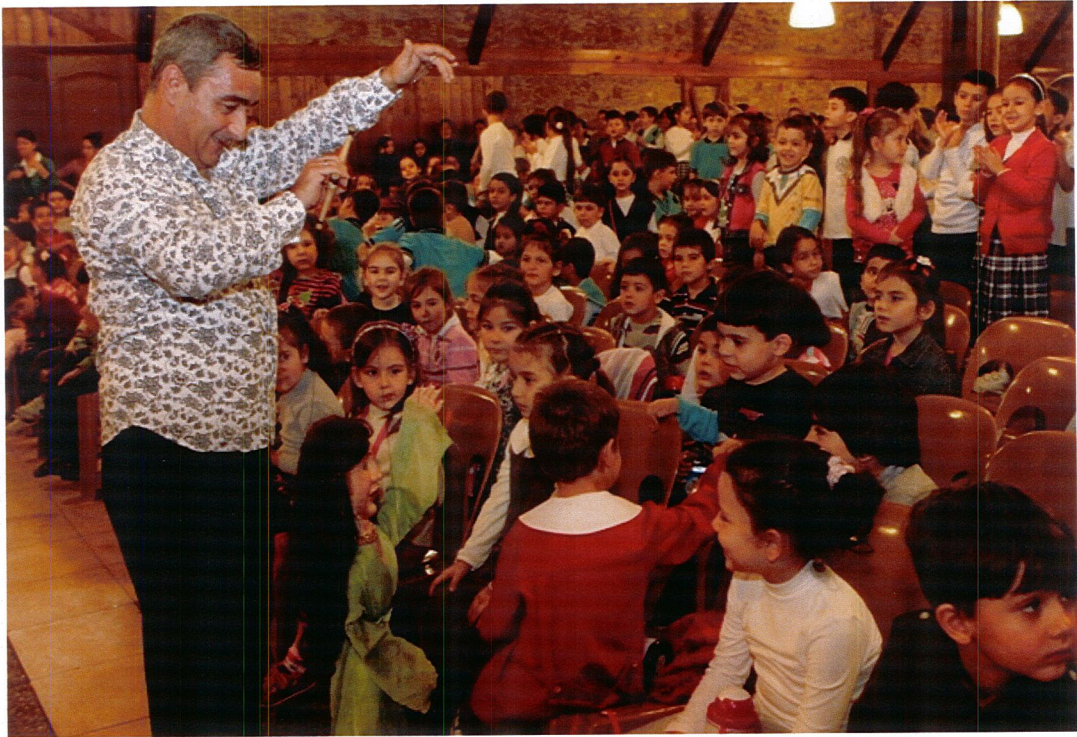
- 10 Kasım Atatürk'ü anma programı düzenlendi.



- Tire Mutfağının tanıtılması amacıyla bir festival yapılmasını programlamak için bir toplantı düzenlendi.



- Levent Kırca Kültür Salonu’nda “Azınlık” isimli oyununu sergiledi



- Milas Belediyesi Kukla atolyesi Hangar Salonu’nda çocuklara gösteri yaptı.



- Belediye Konservatuarı Halk Müziği Korosu Konser verdi



- 24 Kasım Öğretmenler günü kutlandı

ARALIK AYI



- Kültür Bakanı Ertuğrul G n y ilçemizi ziyaret etti.



- İzmir  zel Türk Koleji U akizade Latife Hanım K  k  Müdürü Yazar Ahmet G rel “Cumhuriyet ve Kadın” konulu bir konferans verdi.



- Engelliler Günü kutlandı.



- Süt Sempozyumu yapıldı



- İnsan Hakları Günü kutlandı.



- Ankara'da düzenlenen Turizm fuarına katılındı.



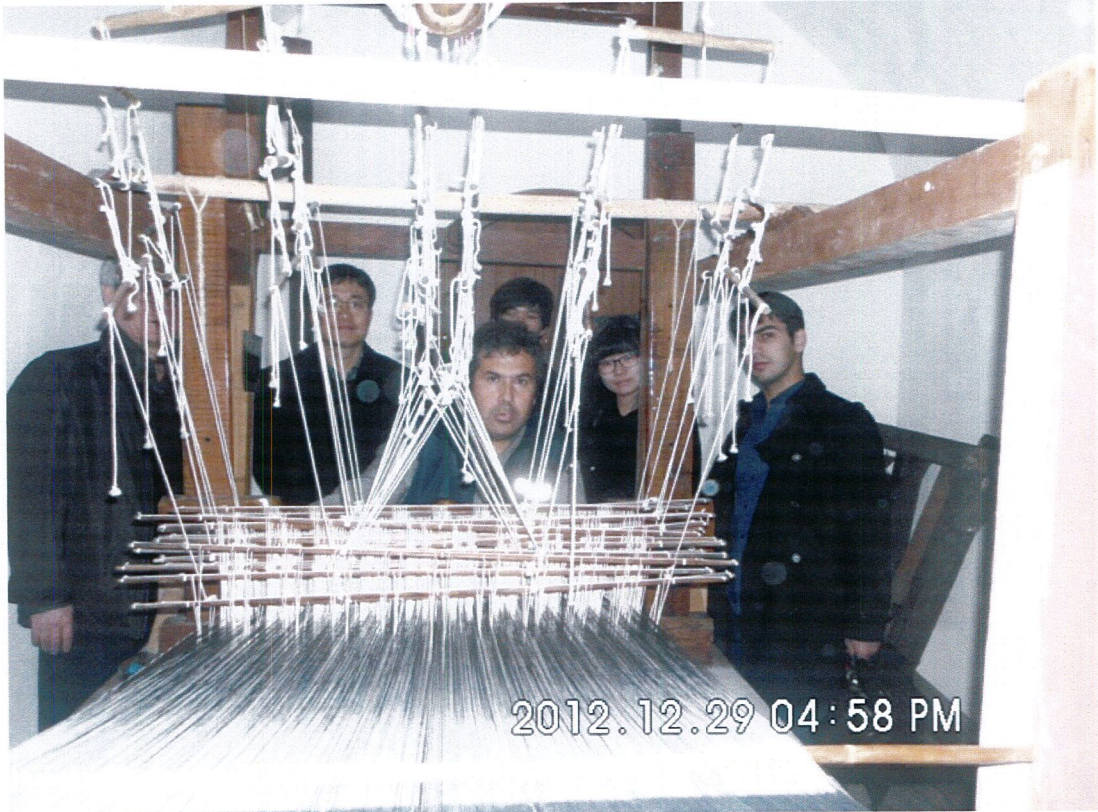
- Halil Altinköprü yönetimindeki Tire Belediye Konservatuvarı Türk Sanat Müziği korusu “Yeni Yıla Merhaba” konseri verdi.



- Tire Belediye Konservatuvarı Türk Halk Müziği Korusu Türkü Gecesi düzenledi.



- Yılbaşı Balosu düzenlendi.



- Beledi Dokuma'yı incelemeye gelen Güney Koreliler ağırlandı.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ;

Başkanlığa bağlı olarak görev yapan Özel Kalem Müdürü,Belediye Çalışma Yönetmeliği'nde belirtilen görevleri ifa eder.

Özel Kalem Müdürlüğüne bağlı genel yönetim iş kolunda şoförlük, müstahdem,çay ocağı ve sekreteryadan oluşan alt birimlerde toplam 9 kişi görev yapmaktadır.

Özel Kalem Müdür , Belediye Başkanı'nın günlük – haftalık randevularını düzenler , halkın Başkan ile görüşmelerini oragnize eder, Başkan adına düğün ,açılış,toplantı,cenazelere çiçek ,buket ve tebriklerini gönderir ve Başkan ile tüm personelin iç ve dış haberleşmelerini koordine eder.

Özel Kalem Müdürlüğü ,Başkan,Başkan Yardımcısı,Meclis Üyeleri-Komisyonları ve Encümen üyelerini ücretleri ,Tören temsil ağırlama giderleri, belediye faaliyetlerinin halkımıza duyurulması ,Bilgi İşlem ve Hukuk Bürosu için gerekli malzeme ,mal ve tüketim ile hizmet alımlarını yapar.Cenaze evine sosyal yardımlaşma amacıyla pide ve ayran hazırlatarak gönderilmesini organize eder.

Ayrıca Özel Kalem Müdürüne bağlı:

- 1 adet (35 T 255 plakalı) midibüs
- 1 adet (35 T 0555 plakalı) Opirus marka makam aracı
- 1 adet (35 T 111 plakalı) 4x4 İsuzu marka araç ile
- 1 adet (35 LL 609 plakalı) servis aracının bakım onarım ve yakıtlarının ödenmesi ile

Belediyemiz hizmet binasının elektrik ve ısınma,temizlik giderlerinin ve bakımının yapılması ,hizmet binası ile belediyeye bağlı diğer binaların güvenliğinin sağlanması,Muhtaç asker ailesi ile ilçemizde ikamet eden ve aceze maaşı almayan bakıma muhtaç vatandaşlarımız için nakdi ve aynı yardımların yapılması görevlerini yerine getirmektedir.

2012 mali yılı içerisinde ;

Güvenlik hizmetleri için (18 kişi) 507546.16 TL

168 aile reisi ile bakmakla yükümlü olduğu ilave 60 kişi toplam 228 kişi ve fakir ,güçsüzlere 1699,15 lira ,ayrıca aceze maaşı almayan muhtaç fakirler için 85940,43 Tl ile 255855,63 TL ile muhtaç asker ailesine de 31390 TL olmak üzere 287245,63 TL yardımda bulunulmuştur.

Özel Kalem Müdürlüğü 2012 mali yılı bütçesi 1731750,00 lira olup buna göre ;

HARCAMA KALEMİ	HARCAMA TUTARI	GERÇEK ORAN
1- Memur maaşları için ödenen	140295,58	%8,10
2- İşçi Ücret ve Sos.Hak.ve Taz	558177,73	%32,23
3- Başkan ve Meclis Üyeleri	134035,29	% 7,74
4- Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen	118191,36	%6,75
5- Tüketim mal ve malzeme alınması	282276,01	%16,30
6-Yolluklar	12576,65	% 0,73
7- Resmi Vergi ve Harç	25744,24	% 1,49
8- Hizmet Alımı	636250,11	% 86,95
9- Büro mal alımı ve bakım onarım	97910,52	% 5,65
10-Gayrimenkul Bakım Onarım	7949,88	% 0,56
11- Tedavi Giderleri	0	0
12-Cari Transfer	348290,17	%20,11
13-Haberleşme	23388,16	%1,35
14-Tören Temsil Ağırılama	23481,88	%1,36
TOPLAM	2408562,58 TL	%139

Yukarıda belirtilen kalemlerde belirtilen miktar ve oranlarda harcamalar gerçekleştirilmiştir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;

1- Servisimizde 2012 yılı içerisinde gerek şehrimiz dahilinde ve gerekse civar il ve ilçelerde mevcut resmi dairelerden gelen (2561) adet evrakın gelen evrak kayıt defterine kayıtları yapılmış olup, bunlardan cevap verilmesi gerekenlere cevapları verilmiş, diğer servisleri ilgilendiren evraklarında ait olduğu servislere havaleleri yapılarak zimmet mukabilinde teslim edilmiştir.

2- 2012 yılı içerisinde servisimizden yazılarak harice gönderilmesi gereken (1345) adet evrakın giden evrak kayıt defterine kayıtları yapılarak, gerek posta ve gerekse zimmet mukabilinde ilgili yerlere sevkleri sağlanmıştır.

3- 2012 yılı içerisinde Belediyemiz Başkanlığına verilen ve kayda geçirilmesinde aciliyet görülen (1518) adet dilekçenin, dilekçe kayıt defterine kayıtları yapılarak gerekli işlemleri yerine getirilmiştir.

4- 2012 yılı içerisinde eşlerinin askere sevk edilmeleri dolayısıyla kendilerine 4109 Sayılı Kanun Hükümleri gereğince yardım yapılmasını talep eden asker ailelerine ait (11) müracaat olmuştur.

5-2012 yılı içerisinde Fakir ve yardıma muhtaç bir durumda bulunduklarından bahisle Belediyemize müracaat ederek, taraflarına 5393 Sayılı Belediye Kanununun 38 nci maddesinin (n) fıkrası gereğince 8 adet aceze maaşı bağlanması talebi olmuştur.

6- Belediyemiz Meclisince ittihaz olunan 2012 yılı içerisinde (289) adet karar alınmıştır.

7- 864 Sayılı Türk Medeni Kanununun Hükümleri gereğince Belediyemiz vazifelerinden biri olan evlendirme işleri Riyaset Makamınca görevlendirilen evlendirme memurluğunca yürütülmekte olup, 2012 yılı içerisinde (421) adet çiftin akitleri icra edilmiş, (30) adet çifte ise akitlerinin başka yerde yapılması için izin kâğıdı verilmiş bulunmaktadır.2 adet evlilik akdi iptal edilmiştir.

8-5393 Sayılı Belediye Kanunu gereğince teşekkül eden ve riyaset makamınca encümene havale edilen (1059) adet idari karar alınarak bu kararlar yazılıp karar alınarak ilgili servislere gönderilmiştir.

BİLGİ İŞLEM;

- 2012 yılı için Unipa Yazılımı sözleşmesi yenilenerek sistemin gerekli güncellemeleri yapılmıştır.
- 2011 yılında Ege bölgesinde ilk defa Akıllı Su sayaçları alt yapısı oluşturularak faaliyete geçirilen sistem güncellemesi yapıldı.
- Kuşmaz Kahvesi su tahsilat veznesi faaliyete geçirilmiştir.
- Toki su tahsilat veznesi, alt yapısı hazırlanmıştır.
- Birimize 2012 yılı içerisinde 56 adet BİMER şikayeti yapılmış olup, hepsi ilgili birimlere aktarılıp cevaplandırılmıştır.
- 65 yıllık cenaze kayıtları bilgisayara aktarılarak wep üzerinden sorgulama imkanına sunularak gerekli güncellemeler yapıldı.
- Elektronik arşiv programına geçilerek tüm birimlerde kullanılmaya başlandı.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ;

Belediyemiz 2012 Mali Yılı Bütçesi gelir ve gider birbirine denk bir şekilde 36.500.000,00.-TL olarak bağlanmış harcama tutarı 36.312.045,26.-TL olarak tespit edilmiştir. Kalan 187.954,74.-TL ödeneğin imhası yapılmıştır.

Harcamaların bütçeye oranı % 99 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyemizin 2012 yılı Gelir Bütçesi 36.500.000,00 TL, tahsilatı 35.590.303,47.-TL dir.

Buna göre tahsilatın bütçeye oranı % 97 olarak gerçekleşmiştir.

31/12/2011 tarihi itibarıyla 2012 yılına 1.237.973,22.- TL vezne devri yapılmış olup bu meblağın 221.985,14.- TL'si 13179260 5001, 5002, 5006, 5007 ve 13197664 5002 ve 5003 sayılı Ziraat Bankası hesaplarında, 1.014.871,39.- TL'si 00158000236475852, 00158007297076641, 2026844, 00158007299474536, 00158007299543017, 00158007299543055, 7299539166 (Hal Rüsum), 90504, 7286858428, 7299561933, 00158000233885556 ve 00158007287684531 sayılı Vakıflar Bankası hesaplarında, 1.116,69.- TL'si ise 6298283 sayılı Garanti Bankası hesaplarında bulunmaktadır.

2012 Mali Yılı içerisinde (10602) adet muhasebe işlem fişi, (4827) adet ödeme emri belgesi düzenlenmiştir.

SIRA NO	BİRİM ADI	HARCAMA TUTARI
– 02	Özel Kalem Müdürlüğü	2.408.562,58.-
– 05	İnsan Kaynakları ve Eğit. Md.	111.135,85.-
– 10	Bilgisayar İşletmenliği	134.261,55.-
– 18	Yazı İşleri Müdürlüğü	87.273,37.-
– 24	Hukuk İşleri	275.254,53.-
– 30	Belediye Tabipliği	94.200,17.-
– 31	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	28.105,00.-
– 32	Fen İşleri Müdürlüğü	– 11.544.470,47.-
– 33	Hal Müdürlüğü	– 109.981,13.-
– 34	İmar ve Şehircilik Müd .	2.246.513,94.-
– 35	İşletme ve İştirakler Müd.	5.243.835,49.-
– 36	İtfaiye Müdürlüğü	410.912,27.-
– 37	Kültür ve Sosyal İşl. Müd.	837.806,52.-
– 38	Mali Hizmetler Müd.	1.522.798,41.-
– 39	Su Kanalizasyon Müd.	2.972.183,30.-
– 40	Temizlik İşleri Müdürlüğü	6.133.845,77.-
– 41	Zabıta Müdürlüğü	2.150.721,31.-
– 42	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	183,60.-
TOPLAM		36.312.045,26.-

GİDERLER 8 ESAS BÖLÜMDEN OLUŞMAKTADIR:

- Personel Giderleri.
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Ödemeler.
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri.
- Faiz Giderleri.
- Cari Transferler Giderleri
- Sermaye Giderleri.
- Sermaye Transfer Giderleri
- Yedek Ödenekler.

PERSONEL GİDERLERİ

SIRA NO	BİRİM	HARCAMA
1	Özel Kalem Müdürlüğü	832.508,60.-
2	İnsan Kaynakları ve Eğit. Md.	91.406,46.-
3	Bilgisayar İşletmenliği	0.-
4	Yazı İşleri Müdürlüğü	73.501,47.-
5	Hukuk İşleri	37.264,33.-
6	Belediye Tabipliği	0.-
7	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	0.-
8	Fen İşleri Müdürlüğü	3.049.241,44.-
9	Hal Müdürlüğü	70.691,48.-
10	İmar ve Şehircilik Müd .	1.412.367,20.-
11	İşletme ve İştirakler Müd.	1.851.900,78.-
12	İtfaiye Müdürlüğü	301.174,28.-
13	Kültür ve Sosyal İşl. Müd.	187.651,11.-
14	Mali Hizmetler Müd.	785.486,49.-
15	Su Kanalizasyon Müd.	1.283.306,84.-

16	Temizlik İşleri Müdürlüğü	8.131,52.-
17	Zabıta Müdürlüğü	591.227,41.-
18	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	0.-
T O P L A M		10.575.859,41.-

Tüm Personelin Yıllık Personel gideri 10.575.859,41.- TL olarak ve bütçeye oranı %29 olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumu Giderleri:

Tüm Personelin Sosyal Güvenlik Kurumu aylık prim giderleri olarak 1.699.835.87.- TL ile bütçeye oranı % 4 olarak gerçekleşmiştir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri:

Belediyemizde 2012 Mali Yılında kullanılan her türlü kırtasiye malzemesi, temizlik malzemesi, araç yedek parça, muhtelif kiralama, şehrimiz cadde ve sokakları temizleme şirketi hakedişleri, telefon, haberleşme vb. mal ve hizmet alımları için 22.296.015,44.- TL harcanmış ve bütçeye oranı % 61 olarak gerçekleşmiştir.

Faiz Giderleri:

Faiz giderleri olarak 281.764,74.- TL harcanmış ve bütçeye oranı % 07 olarak gerçekleşmiştir.

Cari Transfer Giderleri:

Kar amacı gütmeyen dernek, birlik, kurum ve kuruluşlara yapılan yardımlar olarak 586.362,70.- TL harcanmış ve bütçeye oranı % 01 olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Giderleri:

Belediyemizin yapmış olduğu yol yapım ve bakımı, her türlü harita plan proje yapımları, kamulaştırma için alınan arsa ve arazi vb. gibi sermaye giderleri olarak 872.207,10.- TL harcanmış ve bütçeye oranı % 2 olarak gerçekleşmiştir.

BELEDİYE GELİRLERİ

Belediye Gelirleri 5 ana bölümden oluşmaktadır:

- 1.Vergi Gelirleri
- 2.Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri
- 3.Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler
- 4.Diğer Gelirler
- 5.Sermaye Gelirleri

01 VERGİ GELİRLERİ:

SIRA NO	GELİRİN ÇEŞİDİ	TAHSİLAT TUTARI
1	Bina Vergisi	995.867,89.-
2	Arsa Vergisi	617.165,61.-
3	Arazi Vergisi	14.558,77.-
4	Çevre Temizlik Vergisi	447.901,47.-
5	Haberleşme Vergisi	33.184,42.-
6	Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi	867.228,35.-
7	Eğlence Vergisi	4.063,58.-
8	Yangın Sigorta Vergisi	11.331,08.-
9	İlan Reklam Vergisi	205.245,17.-
10	Bina İnşaat Harcı	399.050,22.-
11	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	238.937,48.-
12	İşgal Harcı	720.311,48.-
13	İşyeri Açma İzin Harcı	57.238,32.-
14	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	29.374,56.-
15	Tatil Günleri Çalışma Ruhsat Harcı	43.140,25.-
16	Tellallık Harcı	46.442,55.-
17	Toptancı Hali Resmi	12.773,60.-
18	Yapı Kullanma İzin Harcı	21.373,94.-
19	Diğer Harçlar	462.110,52.-
20	Kaldırılan Vergi Artıkları	102,88.-
21	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	1.300.516,00.-
TOPLAM		6.527.918,14.-

2012 Mali Yılı Vergi Gelirleri toplamı 6.527.918,14.- TL olup bütçeye oranı % 17 olarak gerçekleşmiştir.

02 TEŞEBBÜS ve MÜLKİYET GELİRLERİ:

SIRA NO	GELİRİN ÇEŞİDİ	TAHSİLAT TUTARI
1	Şartname,Basılı Evrak, Form satış Gelirleri	- 828.061,21.-
2	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	- 0.-
3	Diğer Mal Satış Geliri	- 5.114,63.-
4	İlan ve Reklam Gelirleri	- 7.091,08.-
5	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	- 1.732.077,47.-
6	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	- 1.558.705,49.-
7	İhale İlan Yayın Geliri	- 0.-
8	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	- 637.106,17.-
9	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	- 122.973,82.-
10	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	- 4.679.166,31.-
11	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	- 42.164,80.-
12	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	- 0.-
13	Diğer Hizmet Gelirleri	- 1.250.361,84.-
14	Lojman Kira Gelirleri	- 0.-
15	Ecrimisil Gelirleri	- 0.-
16	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	- 77.184,59.-
17	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	- 698.744,61.-
18	Taşınır Kira Gelirleri	- 15.411,27.-
19	Diğer Çeşitli Tebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	- 48.443,89.-
TOPLAM		- 11.702.607,18.-

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 8.296.915,60.- TL tahakkuk verilmiş, 2011 yılından devreden 2.169.952,46.- TL tahakkukla beraber toplam tahakkuk 10.466.868,06.- TL ye ulaşmış ve yıl içinde 11.702.607,18.- TL tahsilat yapılmıştır. Yıllık bütçe içindeki gerçekleşme oranı % 32 dir.

03 ALINAN BAĞIŞ ve YARDIMLAR ile ÖZEL GELİRLER:

SIRA NO	GELİRİN ÇEŞİDİ	TAHSİLAT TUTARI
1	Hazine Yardımı	0.-
2	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar(Cari)	0.-
3	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar (Cari)	31.111,11.-
4	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar (Sermaye)	159.194,53.-
5	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar (Sermaye)	0.-
6	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları (Cari)	1.658.467,21.-
7	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları (Cari)	0.-
8	Düzenleyici ve Denetleyici Kuruml. Alınan Proj. Yard.(Cari)	0.-
9	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları (Cari)	0.-
10	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları (Cari)	0.-
T O P L A M		1.848.772,85.-

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirlerden Yıl içersinde 1.848.772,85.- TL tahsil edilmiştir. Yıllık bütçe içindeki gerçekleşme oranı % 5 dir.

04 DİĞER GELİRLER:

SIRA NO	GELİRİN ÇEŞİDİ	TAHSİLAT TUTARI
1	Vergi Resim ve Harç Gecikme Faizleri	307.100,92.-
2	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	12.525.728,18.-
3	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	20.008,10.-
4	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	193.280,44.-

5	Yol Harcamalarına Katılma Payı	125,00.-
6	Diğer Harcamalara Katılma Payları	867.649,35.-
7	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	0.-
8	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	0.-
9	Diğer İdari Para Cezaları	46.652,39.-
10	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zammı	249.606,50.-
11	Diğer Vergi Cezaları	0.-
12	Zamanında Ödenmeyen ücret Gelirlerinden Alınacak	0.-
13	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	-85.491,00.-
14	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	35.430,76.-
15	Kişilerden Alacaklar	96.591,39.-
16	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0.-
17	Yukarıda Tanımlanmayan Çeşitli Gelirler	1.239.859,34.-
T O P L A M		15.496.541,37.-

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında Diğer Gelirler kaleminden 15.496.541,37.- TL tahsilat yapılmıştır. Gerçekleşme oranı % 42 dir.

05 SERMAYE GELİRLERİ

SIRA NO	GELİRİN ÇEŞİDİ	TAHSİLAT TUTARI
1	Diğer Bina Satış Gelirleri	– 0.-
2	Arsa Satışı	– 14.463,93.-
	TOPLAM	– 14.463,93.-

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında Sermaye Gelirleri kaleminden 14.463,93.- TL tahsilat yapılmıştır. Gerçekleşme oranı % 003 dür.

Belediyemiz 2012 Mali Yılı Gelir Bütçesi 36.500.000,00.- TL, 2012 yılı tahakkuku 11.128.108,94.- TL, 2011 yılından devreden tahakkuk 3.510.695,34.- TL ile toplam tahakkuk 14.638.804,28.- TL, 2012 yılı net tahsilatı 35.590.303,47.- TL dir. Buna göre tahsilatın bütçeye göre gerçekleşme oranı % 97 olarak gerçekleşmiştir.

GELİR TAHSİLAT ORANLARININ BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANLARI

SIRA NO	GELİRLERİMİZ	BÜTÇE MİKTARI	TAHSİLAT MİKTARI	GERÇEKLEŞME ORAN
1	Vergi Gelirleri	6.973.311,00.-	6.527.918,14.-	% 93
2	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.649.859,00.-	11.702.607,18.-	% 92
3	Alınan Bağışlar ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.275.529,00.-	1.848.772,85.-	% 81
4	Diğer Gelirler	14.661.795,00.-	15.496.541,37.-	% 105
5	Sermaye Gelirleri	6,00.-	14.463,93.-	% 241
6	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Hesabı	-60.500,00.-	0.-	
	TOPLAM	36.500.000,00.-	35.590.303,47.-	

2012 Mali Yılı içersinde tahakkuk edip tahsili yapılmayan ve 2013 Mali yılına devreden gelirlerimiz aşağıya çıkarılmıştır.

DEVREDEN GELİRLERİMİZ

SIRA NO	GELİRİN ADI	2011 YILINDAN 2012 YILINA	2012 YILINDAN 2013 YILINA
1	Bina Vergisi	533.666,49.-	614.182,64.-
2	Arsa Vergisi	335.758,08.-	355.900,19.-
3	Arazi Vergisi	10.575,83.-	13.144,31.-
4	Çevre Temizlik Vergisi	228.748,15.-	235.790,82.-
5	İlan Reklam Vergisi	138.076,32.-	195.168,07.-
6	İşyeri Açma İzin Harcı	0.-	0.-
7	Başka Yerde Sınıflan. Diğer Vergiler	0.-	2,23.-
8	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0.-	276.290,25.-
9	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	23.806,26.-	2.665,84.-
10	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	129.894,56.-	-19.175,02.-
11	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.409.306,36.-	1.487.722,46.-
12	Diğer Hizmet Gelirleri	0.-	12.734,90.-
13	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	606.945,28.-	599.708,06.-
14	Kanalizasyon Harcamal. Katılım Payı	0.-	-555,49.-
15	Su Tesisleri Harcamal. Katılım Payı	5.145,48.-	-5.438,12.-
16	Diğer İdari Para Cezaları	88.756,71.-	97.661,66.-
17	Diğer Vergi Cezaları	15,82.-	15,82.-
T O P L A M		3.510.695,34	3.865.818,62.-

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ;

- 1- Müdürlüğümüze 2012 yılı içinde çeşitli kurum ve kuruluşlardan kurum içi müdürlüklerden 339 adet yazı gelmiş olup, Gelen Yazılar Defterine kaydedilmiştir. yanıtlanması gereken tüm yazılar yanıtlanıp dosyalarına kaldırılmıştır.
- 2- Müdürlüğümüzce 2012 yılı içinde kurum içine ve diğer kurum ve kuruluşlara olmak üzere 553 adet yazı yazılmış olup tüm yazılar Giden Yazılar Defterine kaydedilmiştir. Zimmete muhatap yazılar ayrıca Zimmet Defterine kaydedilip posta, kargo vb. alındıları evrakın üstüne eklenip dosyasına kaldırılmıştır.
- 3- Sağlık raporlu olan personelin gerekli işlemleri yapılmış olup ilişkili olduğu sosyal güvenlik kurumuna bildirilmiştir.
- 4- Tüm personelin yıl içinde izin çizelgelerine göre yıllık izne ayrılmasına dair işlemleri yapılmıştır.
- 5- Başkan ödeneği, memur maaşları, işçi ücretleri, sözleşmeli personel maaşları tahakkukları yaptırılarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 6- Memur personelin emekli kesenekleri, kefalet aidatları, işçi ve sözleşmeli personelin SSK aylık bildirgeleri her ay hazırlanıp ilgili kurumlara bildirimleri yapılmış tahakkuklar Mali Hizmetler Müdürlüğü' ne gönderilmiştir.
- 7- Her ay düzenli olarak personel hareketleri takip edilip derece- kademe ilerlemesi yapılmış onayları alınmıştır.
- 8- 2012 yılı içinde hizmet yıllarını tamamlamış 1 işçi personelin emeklilik işlemlerine mukabil iş ve işlemler yapılmış, bağlı oldukları sosyal güvenlik kurumları ile yazışmalar tamamlanmış emekli aylıkları sosyal güvenlik kurumunca bağlanmıştır. Toplam 71.171,16 TL kıdem tazminatı ödemesi yapılmıştır.
- 9- 2012 yılı sonunda Belediyemiz norm kadrosunda 75 adet memur kadrosunun, 96 adet işçi kadrosunun dolu olduğu görülmektedir. 5393 Sayılı Kanunun 49. Maddesine göre 48 adet personel sözleşmeli olarak çalıştırılmıştır.
- 10- 2012 yılı içerisinde 2 memur personel emekliye ayrılarak kurumumuzdan ayrılmıştır.
- 11- 2012 yılı içerisinde 2 memur personel naklen, 5 memur personel açıktan atanarak kurumumuzda göreve başlamıştır.
- 12- Memur personelin askerlik ve hizmet borçlanma iş ve işlemlerini yapılmıştır.
- 13- Memur personelin intibak işlemleri yapılmıştır.
- 14- 1.2.3. dereceli kadrolarda bulunanların talepleri üzerine yeşil pasaport işlemlerini yapılmıştır.
- 15- Memur personelin beyan değişikliklerinde mal beyanları alınmıştır.

- 16- Mali Hizmetler Müdürlüğünün 2012 yılı bütçe çağrısına istinaden İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü' nün 2012 yılı bütçesi hazırlanmış ve ilgili müdürlüğe teslim edilmiştir.
- 17- Değişik okullardan 16 adet stajyer öğrenci ilgili kanunlar uyarınca eğitimlerini kurumumuzda yaparak çalışmalarını sürdürmüşlerdir.
- 18- 2012 yılı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bütçesi 143.000,00 TL olup harcamaları usulüne uygun yapılmıştır.
- 19- Memurların tüm hizmet ve özlük bilgileri SGK' nın “ Hitap” projesi kapsamında online olarak sisteme girilmiştir
- 20- T.Y.Ç.P. kapsamında Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü ile yazışmaları yapılmış 5ay29 gün süreli 15 kişinin park-bahçe işyerinde istihdamı sağlanmış olup tüm iş ve işlemleri Müdürlüğümüzce takip edilmiştir.

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ;

3. Tevhit ve İfraz İşlemleri :
4. 1090 Ada 100 parsel birleştirme ve şuyu terkini
5. Cumhuriyet Mh. 1252 ada 13 ve 14 parseller tevhid işl.
6. 4 Eylül Mh. 1103 ada 119 ve 122 parseller tevhid işl.
7. Kurtuluş Mah. 1060 ada 42-66-86 parseller tevhid ve yola terk işl.
8. Turan Mh. 473 ada 107 parsel şuyu şerhinin kaldırılması
9. Yeni Mah. 1265 ada 13 parsel 2ye ifraz (Gediz Elekt.)
10. Yeni Mh. 1113 ada 203-223 parseller tevhid işl.
11. Yeni Mh. 341 ada 25 pars. İfraz işl.
12. 398/7; 400/1-2-8-9 parseller yola terk işl.(yol genişletme)
13. İpekçiler Mah. 1327 ada 2 ve 3 parseller tevhid işl.
14. Cumhuriyet Mh. 46 ada 70 ve 71 parseller tevhid işl.
15. TOKİ Mah. 1640 ada 1 parsel trafo yeri için 2ye ifraz
16. Yeni Mah. 115 ada 2 ve 3 parseller tevhid işl.
17. Yeni Mh. 128 ada 17 ve 18 parseller tevhid işl.
18. Yeni Mh. 1447 ada 1 ve 7 parseller tevhid
19. Turan Mh. 709 ada 76-77 parseller tevhid ve ifraz işl.
20. Yeni Mh. 567 ada 163-164-169 parseller tevhid ve ifraz işl.
21. Dere Mh. 1504 ada 6 parsel ifraz işl.
22. İpekçiler Mh. 1455 ada 2 parsel ifraz işl.
23. Dere Mh. 164 ada 5 ve 1 parsel tevhid, ifraz işl.
24. İpekçiler Mh. 1455 ada 1 parsel ifraz işl.

2. İmar Durumları : Usule uygun müracaatta bulunan 99 kişiye gayrimenkulleri için imar durumları düzenlenerek kendilerine verilmiştir. Ayrıca 26 adet imar durumu sureti çıkarılarak ilgililere talepleri doğrultusunda verilmiştir..

3. İnşaat Ruhsatları : Yazılı talepleri üzerine 180 kişiye ait gayrimenkulün plan ve projeleri tetkik edilerek inşaat ruhsatları verilmiş, ayrıca dilekçe ile müracaatları üzerine 41 adet tamirat ruhsatı yerinde kontrol edilerek verilmiştir.

4. Yapı Kullanma İzin Belgesi : Yazılı talepleri üzerine inşaatlarını onaylı projelerine uygun olarak 711 kişiye, Vergi Dairesi ile ilgili işlemleri tekamül ettirilerek yapı kullanma izin belgesi verilmiştir. Ayrıca 67 kişiye de yapı kullanma izin belgesi sureti çıkarılmıştır.

5. Eski Bina Raporları : 15.04.1957 tarihinden önce inşaa edilip Belediye hizmetlerinden faydalanmaları için yazılı talepte bulunan 35 kişiye binaları yerinde görülerek eski bina raporu tanzim edilerek kendilerine verilmiştir.

6. İhbar ve Şikayetler ile İstek Talepleri : Müdürlüğümüze yazılı ve sözlü müracaatta bulunan 62 kişiye yaptıkları şikayet ve istekleri yerinde incelenerek, müracaatları kanun ve yönetmeliklere uygun olarak değerlendirilmiştir.

7. İşyeri Açış Talepleri : Başkanlık Makamından havaleli olarak gelen yazılı talepler üzerine yerinde yapılan incelemeler sonucu kanun ve yönetmeliklere uygun olan müracaatların sahibine raporları tanzim edilerek ilgili birime gönderilmiştir.

8. Dairemize Gönderilen Evraklar : Dairemize resmi olarak gönderilen 1156 adet yazının, işlemleri tamamlanarak gerekli cevapları verilmiştir. Ayrıca Müdürlüğümüzden 944 adet yazışma gerekli yerlere gönderilerek işlemleri yapılmıştır.

9. Yapı Yeri Tespit Müracaatları : Yazılı müracaatları üzerine Belediyemizden inşaat ruhsatı verilen gayrimenkullerin yapı müteahhidi tarafından müracatı üzerine yapı yeri tespiti mahallinde gösterilmiştir.

10. Belediye Meclisimizce Alınan Kararlar :

- Kurtuluş Mah. 191 ada 3 pars. Tescilli eser kamulaş.5yıllık kamulaştırma dilimine ilave
- Ertuğrul Mh. 420 ada 3 pars. Kamulaştırma dilimine ilave
- Turan Mh.1386 ada 5pars.bahçe mesafesinin 4mt bırakılması hk.
- Vakıflar Genel Md.Turan Mah.1134/11, 1135/1, 1148/3, 1149/8 parsel.imar plan tadl.
- Alparslan-Gültekin BERİK 1033 ada 9 pars. Rezidans proje tadilatı
- Ahmet Burhan ŞAĞBAN 1361 ada 5 pars.Rezidans proje tadilatı
- Gölet alanı rekreasyon alını ilave 399 ada 169 pars. Plan tadl.1/1000-5000lik
- Bahariye Mh.356 ada 1 parsel Süleyman YILDIRIM mevcut yola plan tadl.
- Bahariye Mh.994 ada 7pars.Çağdaş YOLDAŞ imar plan talebi
- Fatih Mh.1244 ada 1 pars. Açık pazar alanı kamulaştırma dilimine ilave
- Toptancı Hal Müd. 1634 ada 4 pars. Taşınması
- Çöp ve katı atık depone alanı Karatekke 669 pars. 1/1000-5000 lik imar plan onayı
- Fen Lisesi 1707 ada 2 parsel plan tadl.
- 1156 ada 1 pars. Bel. Hizmet alanı vasıflı yerin üniversite yurt alanı plan tadilatı
- Yılmaz Yem Karateke köyü 889 ada mevzi imar planı
- Ön bahçe mesafesi 4.00mt ve açık-kapalı çık.1,50mt plan notu konması
- Şehir İmar planında Kaks ve Taks alanları Hmax değişiklikleri (konsol çıkma)
- Tire Halk Kütüphanesinin Atatürk Parkı bünyesine taşınması plan tadl.
- Toki Mah. 399 ada 384-385-386-387 imar planı talebi
- Tire Kurs ve Okul Talebeleri Dern. 1490 ada 3 pars. 4 kat plan tadilatı
- 1691 ada 2 pars. Yan bahçe mesafesi 3mt plan tadilatı
- Plan dışı imar durumu ücretlerinin belirlenmesi
- Buğdaydede cd.,Kakaçlar ve Atlambaç Sk., yol 6 metre plan tadilatları
- Dere Mah.Narlı Sk.164/2-3 ve159/10-11-12-13-14-15 ile 833/2-3-4-8 parseller kam.dilime ilave
- Fahrettin Altay Cd.DDY arası yeşil alan kafeterya için yetki
- Çöplenderesi kamu.gayrimen. Park ve rekreasyon alanına dahil edilmesi
- Turan Mah. 1116 ada 4 pars. Kamulaştırma dilimine ilave
- Aydın cad. 6Mt genişletilmesi plan tadl.
- İbnimelek Cd. 472/1; 698/1-2-3-4-6-7 parsellerin konut amaçlı imar planı tadl. Talebi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;

PARKE:	52.959 m ²
BORDÜR:	27.653 metre
BORU:	5.607 metre
1.KAT ASFALT:	55.790 metre
2.KAT ASFALT:	55.500 metre



Gölet



Tire Halk Kütüphanesi



Kadın Sığınma Evi



Unesco Projesi Halk Evi



Stadyum Koltukları



Pelit Cafe



Arap Pınarı

Eđitime Desteklerimiz:



Kız Meslek Lisesi Bahçe Düzenlemesi



4 Eylül İlköğretim Okulu Tuvalet yapımı



Minibüs Durakları (10 Adet)



Özürlü ve Yaşlılar için Belediye Töptepe Gazinosu Asansörü

Parklar



Öğretmen Nurcan Korkmaz Parkı



Öğretmen Nurcan Korkmaz Parkı



Erguvan Parkı Turgut Özal Bulvarı



Galip Yürekler Parkı

İşçilik Yapılan Cadde Sokaklar

Ketenci mahallesi Kızlar Çeşme Sokak alt yapı üst yapı



Yahya Kemal caddesi alt yapı üst yapı



23 Nisan caddesi alt yapı üst yapı

Bahariye mah.400 ada 8 parseldeki binanın yola giden kısmına karşılık yapılan inş yap.

İbni-i Melek mahallesi Muhtarlık binası yaptırılması.

04.04.2012-361 sayılı encümen kararı gereğince işçilik yaptırılması.

04.04.2012-363 sayılı encümen kararı gereğince işçilik yaptırılması.

04.04.2012-362 sayılı encümen kararı gereğince işçilik yaptırılması.

Dere mahallesi İncirli sokak alt yapı ve üst yapı işçilik yaptırılması.

Kirazoğlu konağı basit onarım yaptırılması.

Şehir kukübü önünde muhtarlık binası yaptırılması.

08.08.2012-726 sayılı encümen kararı gereğince işçilik yaptırılması.

Destan sokak alt yapı ve üst yapı işçiliği yaptırılması.

4633 ada 1626 adalar arası ve hasret sokak alt yapı yaptırılması işçiliğinin yaptırılması.

Gazimuhtarpaşa caddesi alt yapı ve üst yapı yaptırılması.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan 760 ada 14 parseldeki tadilat ve işçilik.Tuvalet yaptırılması.

18.07.2012 tarih 662 sayılı kararı gereğince Avcı sokakta ki binaya atdilat yaptırılması.

25.01.2012 tarihli encümen kararı gereğince işçilik yaptırılması.

Hürriyet mahallesi Vatan caddesi ve Sağlık Meslek Lisesi çevresi kaldırım düzenleme işçiliği.

Belediye encümenin 25.01.2012 109 sayılı kararı gereğince işçilik yaptırılması.

Orta park cafede tadilat yaptırılması.

Belediye encümenin 223-29.02.2012,640-11.07.2012,868-03.10.2012 sayılı kararların yaptırılması.

Asri Kabristanlığında yağmurdan dolayı yıkılan istinat duvarının yaptırılması.

Belediyemize ait 656 ada 13 parselde bulunan binaya wc ve Akyol caddesi üst yapı tadilat yaptırılması.

Lise caddesi alt yapı ve üst yapı çalışmalarının yaptırılması.

Demokrasi caddesi alt yapı çalışmalarını yaptırılması.

Belediye encümenin 1053 sayı ve 05.12.2012 tarihli kararı gereğince işçilik yaptırılması.

Şehrimiz Asri Kabristanlığı düzenleme yaptırılması işç.

Rafet Saygılı caddesi üst yapı çalışmaları işç.



Kurtuluş mahallesi Mis sokkata alt yapı ve üst yapı yaptırılması.



Kurtuluş mahallesi Mis sokkata alt yapı ve üst yapı yaptırılması.

Kakaçlar sokak alt yapı ve üst yapı yaptırılması işçiliği.



Fatih caddesi yol kaldırım düzenlemesi işçiliği.

Stadyum da tadilat yaptırılması.

Molla Yokuşu üst yapı çalışmaları.

Billur sokakta alt yapı ve üst yapı çalışmaları yapt.

İstasyon caddesi kaldırım boyanması.



Güven caddesi alt yapı ve üst yapı çalışmalarının yaptırılması.
402 ada 919 parsel ada arasında alt yapı düzenlemesi işçiliği.

1120 ada 1121 ada etrafı ve cevizli sokak üst yapı düz.işç.

Duatepe mahallesi 803.804. ve 806.807 adalar arası yol düzenlemesi yaptırılması.

Şehrimiz İstiklala mahallesi Su çardağı geçidinde istinat duvarı ve kilit parke işçiliği yaptırılması.

Küçükmenendere köprüsü altı su vanaları logar ve Ekinhisarı cad No:40-30 önleri kaldırım yaptırılması.

Ayhan Gülcüoğlu ,Orhan Aksay,İpekyolu Dinç sokak üst yapı çalışmaları yaptırılması.

Alim sokak,Dcle sokak,Sedf sokak, üst yapı çalışmalarının yaptırılması.

Şehrimiz Anıt sokak , Koza sokak,Pirireis cad.alt yapı ve üst yapı çalışmaları yapt.

02.05.2012 tarih ve 433 sayılı Encümen kararı gereğince işçilik yaptırılması.

Süleyman Şah caddesi,Turgut Resi caddesi,Pirireis caddesi,Mithat Bey sokak alt yapı.

Tire kanalizasyon çıkışı istinat duvarı yaptırılması işçiliği.

11.05.2012 tarih ve 878 sayılı kurul kararının yerine getirilmesi,

Ufuk sokak ve Yunus emre caddesi alt yapı ve üst yapı yaptırılması işç.

Anadolu kız Meslek lisesinin bahçe düzenlemesi.

Fatih parkı karşısı park alanında wc yapılması.

Atatürk mahallesi 1536 ada 1.7.6.5 parseller önü alt yapı ve üst yapı.



Turgut Özal Bulvarı Kavşak Düzenlemesi ve boş arsalar önü kaldırım yapılması.

Havuzlu sokak No:9 mail-i İndiham kararı gereğince yıkılması.

Gençlik caddesi Faiktokluoğlu Bulvarı Kavşak Düzenlemesi ve 1152 ada 1215 ada arası kaldırım düzenlemesi işç.

Belediye encümenin 1062 sayı 12.12.2012 tarihli kararı Selçuk terminali yazıhane yaptırılması.



Şehrimiz oto santral garajı Veterinerlik fakültesine dönüşeceğiinden sıva tadilatı yaptırılması işç.

Şehrimiz 1. Karakurna sokakta ve 2. Karakurna sokakta alt yapı ve üst yapı yaptırılması.



Cumhuriyet caddesinde üst yapı yaptırılması işçiliği.

Enstitü caddesi üst yapı yaptırılması.

669 ada 36 parselde sıva tadilatlarının yaptırılması.

Karacaali caddesi ve Tilkilik deresi alt yapı ve üst yapı yaptırılması işçiliği.

21.09.2012 tarih ve 814 sayılı karar gereğince İsmail Tuncel tadilat yaptırılması.



Şehrimiz Derekahve sokakta alt yapı ve üst yapı yaptırılması.





Şehrimiz 50. Yıl caddesi ve 1463 ada çevresi üst yapı yaptırılması.



Şehrimiz Karacaali 830 ada doğusu yol düzenleme işç.

Terzioğlu sokak alt yapı ve üst yapı yaptırılması.

1.Karakurna sokakta yağmurdan dolayı bozulan yolların üst yapı çalışmalarının yaptırılması.

1.Burma sokakta alt yapı ve üst yapı çalışmaları yaptırılması.

Şehrimiz muhtelif cadde ve sokaklarında rögarların yükseltilmesi 1381-1382 ada etrafı kaldırım düzenlemesi.

Asfalt şantiyesi ve atölyelerin yapılması.



Çimen sokak üst yapı yaptırılması.

Vakıf sokak üst yapı yaptırılması.

Bahariye mahallesi Havuzlu sokak basamak ve istinat duvarı yaptırılması.

Gültekin Başargan caddesi kaldırım düz.iş.

Burak Bey caddesi üst yapının yağmurlardan bozulması sebebiyle yapılması.

Doğan caddesi alt yapı ve üst yapı yaptırılması.

Kırıkdiş sokak alt yapı ve üst yapı yaptırılması.

Mehmet Güvensay cad.Zübeyde hanım caddesi kanalizasyon döş.işç.

Işık sokak alt yapı ve üst yapı

Karadut sokakta alt yapı ve üst yapı yapt.

Dik sokak alt yapı ve üst yapı.

Narin sokak alt yapı ve üst yapı çalışma.

Şehrimiz 396 ada 7-9 parseller önünde yol istinat duvarı yaptırılması.



Turgut Özal Bulvarı Batısı Fahrettin Altay caddesi ve Samim uzer cad.arası kalan yeşil alanda park düzenlemesi.

1515 ada yol istinat duvarı yapılması.

Şamdan Sokakta yol döşeme işçiliği.

İbn-i Melek mahçKıbrıs caddesi Sema sokakta yol geçiş tabliyesi

Cumhuriyet ilköğretim okulu wc yapılması.

Gölet alanında şelale yaptırılması.

Gölet rekreasyon alanına proje çizilmesi.

Hayvan Pazarı çevre duvarları ve rampa yapılması.

Cevizli sokak yağmur sonrası bozulan yolların yenilenmesi.

Şehrimiz Hisar sokak ve Şakiroğlu sokak alt yapı ve üst yapı yaptırılması.

Fatih parkında tamirat ve düzenleme yaptırılması.

Şehrimiz muhtelif cadde ve sokaklarında doğalgaz sonrasında bozulan kaldırım ve yolların yapılması.

Mevlana sokak, Emsal Sokak ve Diyar sokak alt yapı ve üst yapı.

Sarıca Yusuf 157 ada 6 parsel yaptırılması.



Faik Tokluoğlu Bulvarına Havuz



Buğday Dede Caddesi Çocuk Parkı İnşaatı

Muhtarlara Desteklerimiz



Toki Mahalle Muhtarlık Binası



İbni Melek Muhtarlık Binası



Şehir İçi Minibüsçüler Durağı



Kent Müzesi İnşaatı

Satın Alınan Konalar



Ahmet Karcı evi Kamulaştırıldı Butik Otel Olacak





Yanınayak Hoşgör Konağı Butik Otel Olacak

2012 YILINDA YAPILAN PARK BAHÇE VE ÇOCUK OYUN GRUPLARI

1. Alay parkı çocuk oyun grubu
2. Sabiha Gökçen üzeri park ve çocuk oyun grubu
3. Anadolu Lisesi arkası park çocuk oyun grubu
4. Leylak park alanı çocuk oyun grubu
5. Toplukonut içi çocuk oyun grubu
6. Sabiha Gökçen üzeri açık alan spor aletleri
7. a101 yanı park açık alan spor aletleri
8. Toplukonut altı park açık alan spor aletleri
9. Mezbaha altı park açık alan spor aletleri
10. Yuvam parkı açık alan spor aletleri

13.000.00 TL bedelle sözleşme imzalanarak 3 adet çocuk oyun grubu ve 4 takım açık hava spor aletleri alınmıştır.Yeni oluşacak parklar için yeniden ihaleye çıkma çalışmaları yapılmaktadır.

2012 SATIN ALINAN GAYRİMENKULLER

<u>MAHALLESİ</u>	<u>ADA</u>	<u>PARSEL</u>	<u>BEDELİ</u>	<u>CİNSİ</u>
BAHARİYE	991	5	15.000	TARLA
BAHARİYE	991	10	8.750	TARLA
BAHARİYE	991	2	51.000	TARLA
BAHARİYE	991	12	23.000	TARLA
BAHARİYE	991	20	48.000	TARLA
BAHARİYE	991	13	15.300	TARLA
BAHARİYE	991	18	7.200	TARLA
BAHARİYE	991	8	7.800	TARLA
BAHARİYE	991	16	12.700	TARLA
BAHARİYE	991	7	9.400	TARLA
BAHARİYE	991	17	13.700	TARLA
DERE	162	2	110.000	AVLULU EV
ERTUĞRUL	420	3	103.500	AVLULU EV
İSTİKLAL	309	141	103.500	AVLULU EV
CUMHURİYET	526	53	310.000	TARLA
TOPLAM			838.850,00 TL	

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

SİNEMA HİZMETLERİ



1*) Sinema bileti bastırıldı.Yazar kasa rulosu ve 2 koli yer fişi alındı.Popcorn kağıdı,darı,açık kapalı dondurma alımı yapıldı.Sinema Kafeteryasında kullanılan pocorn makinası arızalandığından tamiri yapıldı.Sinema makinası tamir ettirildi.(3) adet twiter alındı ve anfinin tamiri yapıldı.

2*) **2012** yılı Ocak-Aralık ayları içerisinde **(23)** adet yerli film **(27)** adet yabancı film gösterime girmiştir.

3*) **2012** yılı içerisinde **(39.000)** adet bilet satışı yapılmış ve **(196.520,00 TL.)** hasılat elde edilmiştir.

4*) **2012 yılı Sinema Kafeterya geliri ; (69.834,75 TL.dir.)**

5*) Dönem sonu malzeme mevcudu ; **(1.717,10 TL.dir.)**

Mal ve Hiz. Alm. Gid.	: 171.722,23	Gelir (Kafeterya)	: 69.834,75
KAR	: 96.349,62	Film Geliri	: 196.520,00
		Mal Mevcudu	: 1.717,10
	268.071,85		268.071,85

DEREKAHVE HİZMETLERİ



1*) 1 adet 5 Kva'lık UPS güç kaynağına 18 adet 12 V 7A akü,yazar kasa rulosu,odun alındı ve adisyon bastırıldı.Derekahve Kafeteryasında kahvaltılarda verilmek üzere köy ekmeği alımı yapıldı.Halkımıza satılmak üzere katmer, sandaviç ekmeği, açık kapalı dondurma, bal ve koruk şerbeti alımı yapıldı.

2*) Derekahve Kafeteryasında mevcut olan kamera sistemine ilave olarak ayazma ve otoparka kamera sistemi taktırıldı ve arızalı olan kamera kayıt cihazı tamir ettirildi.Kafeteryadaki WC'ler için (3) takım fotoselli çeşme alımı yapıldı.Derekahve Kafetereyası idari binasının dış cephe ve iç cephe doğrama ve ahşap lambirininlerin zımpara cilasası ile deponun çatı ve duvarları tamir ettirildi.Derekahvede mevcut pide odasına film kaplama yapıldı.

3*) 2012 yılı Derekahve Kafeterya geliri; Nakit (225.743,85 TL.), Kredi Kartı (23.754,50 TL.) olmak üzere toplam (249.498,35 TL.dir.)

4*) Dönem sonu malzeme mevcudu ; (2.023,17 TL.dir.)

Mal ve Hiz. Alm. Gid.	: 211.362,68	Mal mevcudu	: 2.023,17
Dönem Karı	: 40.158,84		
	251.521,52		

FIRIN HİZMETLERİ



1*) Ekmek Fabrikasında kullanılmak üzere dizel otomatik jeneratör alındı. Muhtelif ebadlarda (175) adet ekmek tavası alımı yapıldı. Hamur kesme makinasında kullanılmak üzere (5) asit zeytinyağı, tuz, tambuğday unu ve (6,150 Kg.) kuru pirina alındı. Yazar kasa rulosu alındı. (500) adet Tahsilat Takipli Borçlular Tahsilat Bordrosu Tahakkuk evrağı bastırıldı.

2*) 2012 yılı Fırın Hizmetleri geliri ; (630.001,73 TL.) 2012 Yılı yılsonu malzeme mevcudu (20.787,10 TL.) ve Tahsil edilecek gelir (119.519,40 TL.dir.)

Personel Gideri : 552.177,05
SGK " : 99.222,97
Mal ve Hiz. Alm. Gid. : 310.530,58

961.930,60

Gelir : 630.001,73
Dönem Sonu Mev. : 20.787,10
Tahsil edilecek Gelir : 119.519,40
Dönem Zararı : 191.622,37

961.930,60

NOT: Fırın İşletmesinde 10 personel maaş almakta olup, 6 personel çalışmaktadır.

TOPTPE AİLE GAZİNOSU



1*) Toptepe Aile Gazinosunda kullanılmak üzere açık kapalı dondurma,çikolata,kestane şekeri,bal,karadut reçeli,tahin,helva,zeytinyağı,(60 kg.) köy salçası,çerez, pide,muhtelif güveç,çaydanlık,süzgü,optikli çay bardağı,çay kaşığı ve çorba kasesi alımı yapıldı.

2*) Gazinoda kullanılmak üzere (20) adet sandalye,(50 m2) andazit taşı,çayocağı kazanı,jeneratör için akü ve fırında kullanılmak üzere odun alımı yapıldı.Yazar kasa ve post cihazı rulosu alındı.Gazininun boyanmasında kullanılmak üzere boya malzemesi alındı.(300) cilt, çift nüshalı,otokopili adisyon bastırıldı.

3*) Gazinoda mevcut soğukhavaya kompresör,fueloilli kazana yedek parça alımı yapıldı.Arızalanan bulaşık makinası tamir ettirildi.Toptepe Aile Gazinosuna yapılan asansörden çıkıştan sonra engelli rampasından gazino girişine (2) adet kapı yaptırıldı.Gazininun yemekhanesine davlumbaz monte edildi ve bulaşıkhanedeki davlumbazın bacaya bağlantısı yapıldı.Malzeme taşımada kullanılan 35 T 1580 plakalı aracın bakımı yapıldı.

4*) 2012 yılı Gazino Hizmetleri geliri; Nakit (552.060,00 TL.) Kredi Kartı (274.186,80 TL) toplam (826.246,80 TL.) ve 2012 Yılı yıl sonu malzeme mevcudu (34.289,63 TL.dir.)

Personel Gideri : 761.184,75
SGK " : 132.594,80
Mal ve Hiz. Alm. Gid. : 952.049,71

1.845.829,26

Gelir : 826.246,80
Dönem Sonu Mal mev. : 34.289,63
ZARAR : 985.292,83

1.845,829,26

Not: Toptepe İşletmesinde 12 kadrolu, 1 geçici işçi maaş almakta olup, çalışan kadrolu işçi 3 kişidir.

GÜLCÜOĞLU KONAKLARI



1*) Gülcüoğlu Konaklarında kullanılan 1 adet 5 Kva'lık UPS güç kaynağına 18 adet 12 V 7A akü alındı. Konağın güvenliği için kamera sistemi takıldı. Konaklarda kullanılmak üzere 1 adet 65 LFD Beko elektrikli termisifon, 1 adet 5316 Beko elektrikli el süpürgesi ve (5) adet Ufo elektrik sobası alımı yapıldı. Nevresim takımı, banyo havlusu, oda teliği ve sabun alındı.

2*) Konağın tanıtımı için broşür, (50) cilt 3 nüshalı otokopili adisyon, (20) cilt 3 nüshalı otokopili maid raporu bastırıldı. Gülcüoğlu Konağının dış cephesi silikonlu boya ile boyandı, kapalı kafeteryanın üzeri mebran kaplandı, resepsiyon ve bekleme salonunun rutubet alan kısımları ile otel bölümündeki pencere, merdiven ve merdiven sahanlıklar tamir ettirildi. Konaklardaki bilgisayarların bakım destek hizmet sözleşmesi yapıldı.

3*) 2012 yılı Gülcüoğlu Konakları geliri; Nakit (60.484,85 TL), Kredi Kartı (77.053,58 TL) olmak üzere toplam (137.538,43 TL.dir.) Ayrıca 2012 Yılına ait firmalardan tahsil edilecek fatura bedeli (10.491,75TL. dir.)

4*) Dönem sonu malzeme mevcudu ; **(818,20 TL.dir.)**

Mal ve Hiz. Alm. Gid.	: 52.843,24
KAR	: 96.005,14
	148.030,18

Gelir	: 137.538,43
Tahsil edilecek Gelir	: 10.491,75
Mal mevcudu	: 818,20
	148.848,38

HAVUZ HİZMETLERİ



1*) Yüzme havuzu 12 Haziran tarihinde halkımızın hizmetine açılmış, 18 Eylül tarihinde kapatılmıştır.Havuzda kullanılmak üzere boya malzemesi,bone (5) kutu kartuş çöktürücü,havuz kimyasal ve ekipman alımı yapıldı.

2*) Havuzun güvenliğini sağlamak için kamera sistemi taktırıldı.

3*) 2012 yılı havuzun 12 Haziran ve 18 Eylül tarihleri arası geliri (33.076,79 TL.dir.)

Mal ve Hiz. Alm. Gid. : 20.403,79
Dönem Karı : 12.673,00

Gelir : 33.076,79

33.076,79

33.076,79

MEZBAHA HİZMETLERİ



1*) Mezbaa Hizmetleri haşerelere karşı ilaçlandı.

2*) (1) adet 2 tonluk caraskal, (3) adet balta,(65) adet balta sapı,(10) adet satır alındı.(207) adet balta bileme, (105) adet balta çelikleme,(103) balta dövme yaptırıldı.Arızalı elektronik deri kantarı ve basınçlı yıkama makinası tamir ettirildi.

3*) Mezbahada mevcut et taşıma raylarındaki aparatlarda bulunan rulmanlar arızalandığı için yeni rulmalar alındı.Kesimhanede kullanılan makinaların tamirleri için yedek parça malzemesi alımı yapıldı.

4*) Hayvan pazarında işgaliyede kullanılmak üzere (40) cilt 1 TL.lik küçükbaş, (40) cilt 3 TL.lik büyükbaş bilet bastırıldı.Hayvan pazarının çevre duvarları yükseltildi ve hayvanların inip çıkmaları için rampa yapıldı.Kotaların yükseltilmesinde kullanılmak üzere (5) kalem malzeme alındı,(2) adet giriş kapısı yapıldı.Hayvan pazarında mevcut fotokopi makinasının tamiri için (6) kalem malzeme alındı.

5*) Köpek Barınağında kullanılan 35 YCK 62 plakalı aracın camları kırıldığından yenisi taktırıldı.Köpek Çifliğinde bulunan hayvanların kısırlaştırılması için operatör veterinerlik hizmet alımı gerçekleşti.Köpek Çifliğinde kullanılmak üzere ilaç tıbbi malzeme,antibiyotik ve uyuşturucu ilacı alımı yapıldı.Barınakta mevcut olan kamera sistemine ilave olarak kamera sistemi alındı.(4) adet köpek yakalama aparatı alımı yapıldı.Köpek Çifliğinde bulunan 630 Kva'lık trafonun fazla elektrik ihtiyacı olmadığından aşırı güçteki elektrik enerjisinin güç düşümü işleminin yapılması gerektiğinden, eski trafo tesisinin aboneliği dondurularak,yeni direk tipi 160 Kva'lık trafo tesisinin O.G./A.G. Projesinin çizimi yapıldı.

6*) Büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesimleri düzenli olarak devam etmekte olup Tahsilatı Gelir Şefliği tarafından takip edilmektedir. **Kesim geliri (238.937,48 TL.dir.)**

Personel Gideri : 205.684,99
SGK " : 30.157,05
Mal ve Hiz. Alm. Gid. : 141.311,77

Kesim Geliri : 238.937,00
Menşe-Dezenfektan : 2.131,00 (376 +1.755)
Tahsil edilecek Gelir : 12.780,96
Mera Fonu : 15.467,92
Soğukhava deposu has.: 2.794,00 (1.903 +891)
ZARAR : 105.042,93

377.153,81

377.153,81

NOT: Mezbaha İşletmesinde 1 Kadrolu işçi maaş almakta olup çalışan kadrolu işçi 0 kişidir.
Ayrıca 4 adet sözleşmeli veteriner maaş almaktadır.

ORTAPARK KAFETERYA



1*) Ortapark Kafeteryada kullanılan klimaya (1) adet klima kompresörü (1) adet klima filitresi, açık kapalı dondurma, karadut şurubu, koruk şerbeti ve yazar kasa rulosu alındı. (2) adet 25 cm.lik kapaklı aspiratör, (2) adet koku makinası, 3'lü şerbet makinası alımı yapıldı. (100.000) adet tek nüsha ciltli ve seri no.lu adisyon bastırıldı.

2*) Ortapark Kafenin boyanmasında kullanılmak üzere boya malzemesi alındı, WC'ler tamir ettirildi ve WC'lerin tamirinde kullanılmak üzere muhtelif sıhhi tesisat malzemesi alındı. Ortapark Kafede mevcut klimanın motorunun tamiri mümkün olmadığından yeni klima motoru alımı yapıldı. Kafedeki elektrik dağıtım panosu ve kompazasyon panosunun kullanılamaz durumda olması nedeniyle yenisi yaptırıldı.

3*) 2012 yılı Ortapark Kafeterya geliri; Nakit (213.600,40 TL), Kredi Kartı (1.404,45 TL)

4*) Dönem sonu malzeme mevcudu ; **(1.921,12 TL.dir.)**

Mal ve Hiz. Alm. Gid. : 150.662,65
Dönem Karı : 66.263,32

216.925,97

Gelir : 215.004,85
Mal mevcudu : 1.921,12

216.925,97

2012 Yılı içerisinde (14) tane ihale yapılmış olup tablo aşağıdadır:

2012 YILI İHALELERİ				
	İHALENİN ADI	İHALENİN TARİHİ	İHALE MİKTARI	İHALEYİ ALAN FİRMA İSMİ
1	TÜPGAZ ALIM.	30/11/2011	30.422,00TL	YAVUZ TİCARET
2	ET VE ET ÜRÜNLERİ	13/12/2011	401.760,00TL	KARDEŞ KASAP TUNCAY CANLI
3	MAYA VE EKMEK KATKI MD. ALIMI	02/12/2011	29.910,00TL	ÇINAR MAYACILIK TİC. LTD ŞTİ.
4	GAZLI GAZSIZ İÇECEK ALIMI	13/03/2012	97.450,00TL	EKİNCİ TCARET
5	MEYVE SEBZE ALIMI	20/12/2011	62.965,80TL	HATİP TARIM GIDA TİC. LTD .ŞTİ.
6	UN VE RAZMOL ALIMI	09/03/2012	189.045,00TL	ÇANKIRI UN SANAYİ
7	SOĞUK VE SICAK İÇECEK SUNUM	12/12/2011	879.480,00TL	SERAY YEMEK HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.
8	ŞURUPLU VE SÜTLÜ TATLI ALIMI	06/11/2011	30.395,00TL	NESA GIDA PAZARLAMA
9	TAVUK ETİ ALIMI	27/12/2011	17.500,00TL	KIRIKKAYA GIDA SAN TİC.
10	BİRA ALIMI	17/01/2012	30.888,00TL	EKİNCİ TİCARET
11	SÜT ÜRN. VE KAHVALTILIK ALIMI	09/12/2011	125.850,00TL	KIRIKKAYA GIDA SAN TİC.
12	GIDA VE SARF MALZEMESİ ALIMI	21/12/2011	155.725,20TL	KARTAL TAHMİS -SEMİH ÖNKAN
13	MEYVE SEBZE ALIMI	07/08/2012	68.800,00TL	HATİP TARIM GIDA TİC. LTD .ŞTİ.
14	GIDA VE SARF MALZEMESİ ALIMI	19/10/2012	34.590,13TL	REKOR TİC. SABRİ ÖZDAĞ

**TOPLAM İHALE
MİKTARI**

2.154.781,13TL

**NESA GIDA
GERÇEKLEŞEN MİKTAR
İZMİR'İN GIDA DOĞRUDAN
TEMİN**

3.330,90

6.860,00

**TÜP GAZ ALIMI
DANA ETİ
UN VE RAZMOL ALIMI
BİRA ALIMI
MAYA VE EKMEK KATKI
MD. ALIMI**

2 KG :7,62

24

41,49

2,34

2,35

1,60 - 1,70 -

1,90

ŞURUPLU TATLILAR

12 KG : 4237

KUZU ETİ

RAZMOL

**EKMEK KATKI
MADDESİ**

24 KG : 84,74

169,49

27,00

15,60

5,80

45 KG :

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ;

1*) Su veznelerinde kullanılmak üzere (20) adet toner,(3) adet kağıt para sayma makinası alındı.Yeni açılan Ailefe hanı önündeki su tahsilat veznesinde kullanılmak üzere bilgisayar,yazıcı,klima alındı ve tabela yaptırıldı.Toplu Konutta bulunan su veznesinin pencere ve kapısına demir korkuluk,plastik doğrama ve tabela yaptırıldı.Halkımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla hizmet binası dışında (4) adet su veznesine ulaşılmıştır.Tahsilat Servisinde kayıtlı su abonelerinin aylık bakımlarında kullanılan (4) adet el terminali tamir ettirildi, (10) adet Casio el terminali pili,(1) adet yeni Casio IT – 3100 el teminali alındı ve (100'erli 5000 adet) su tüketim fatura bildirimi bastırıldı.e-Studio 206 Toshiba marka fotokopi makinası için (3) adet toner alındı.Tek renk (250.000) adet tahsildar alındı makbuzu ve resmi dairelerin su ödemelerinde kullanılmak üzere (20) cilt fatura bastırıldı.Tahakkuk Servisince yeni yapılan abonelerde kullanılmak üzere (10.000) adet su abone levhası ve çift nüshalı otokopili (50) cilt teminat iadesi bastırıldı.

2*) Su Hizmetleri Servisince havuz motorları için (6) kalem, su kesimlerinde kullanılmak üzere (7.500) adet $\frac{3}{4}$ plastik polikarbon su kesme aparatı alındı.Şebekedeki vana bağlantılarında kullanılmak üzere yumuşak politen 10 atü etli boru ve ek parça malzemesi muhtelif ebadlarda cıvata somun alındı ve pik boruların iptal edilebilmesi için pik boru tapası yaptırıldı.Yeni branjman bağlantılarında kullanılmak için 110 mm'lik kolye ve conta alındı.Yeni imara açılan yerlerde ve şebekede kullanılmak üzere yapıştırıcı,(500) adet 3000 metre 100'lük 10 atü PVC muflu boru,(600) adet conta ve (3000) metre 32'lik yumuşak politen 10 atü etli boru alındı.Şebeke tadilatlarında kullanılmak üzere 110'luk kolye,3/4 boru (86 kg.) lastik levha (25) adet 110 mm'lik kolye,(32'lik ve 25'lik) vana ile vana üstü, (69) kalem muhtelif malzeme ve çabuk tamir takımı alımı yapıldı.(1) adet 180'lik taşlama makinası,(5) adet demir testere alındı.Su Servisinde mevcut plastik boruları kesmek için (7) adet plastik boru kesme makası, dalgıç bağlantılarındaki kablo eklemelerinde kullanılmak üzere (6,70 kg.) kauçuk eriyen bant ve (4) adet kablo toplama makarası alımı yapıldı. Su Servisinde kullanılan telsizler için (3) adet Aselsan 4011 el telsizi bataryası ile (3) adet Aselsan 4011 el telsizi alımı yapıldı.İçme suyun klorlanmasında kullanılmak üzere (6) ton sodyum hipoklorit alımı yapıldı.

3*) Su Servisince yeni döşenen ve mevcut hatlar ile Peşrefli altındaki kuyularda kullanılmak üzere (18) kalem malzeme alımı yapıldı.Pompaj istasyonlarındaki arızalı dalgıçların sökme takma işçiliği yaptırıldı ve (11) kalem malzeme alındı.Peşreflideki merkez depoya su pompalayan Kahrat Mevkiinde bulunan dalgıç pompa kumanda panosunun merkezden çalıştırılabilmesi için kablosuz kumanda sistemi yaptırıldı.Peşrefli altındaki pompaj istasyonunda bulunan 4 no.lu motor pompasının malzemeli bakımı ile (2) adet 150 HP motorların pompalarının tamir ve bakımları yapıldı.Yavukluoğlu pompaj istasyonunda mevcut 150 HP motorun sarım işçiliği yaptırıldı ve 150 HP motora (1) adet yedek pompa alındı.Yavukluoğlu pompa çıkışında kullanılmak üzere 400'lük ve 50'lik çabuk tamir takımı alındı.Arappınarındaki kuyuda mevcut 30 HP'lik dalgıçın büyük olması nedeniyle yerine (1) adet 15 HP'lik dalgıç ve kademe alımı gerçekleşti.(10) adet ön ödemeli su sayacı tamir ettirildi.Ayşekadın Yaylasındaki damlamaların tamirlerinde ve şebekemizdeki aspes borularının değişiminde kullanılmak üzere (38) kalem malzeme alımı yapıldı.

Börekçibağı su deposunda bulunan 40 HP motorun malzemeli sarım işçiliği yaptırıldı.Şehrimizin yeni açılan cadde ve sokaklarında kullanılmak üzere (500) adet 110'luk 10 Atü muflu boru,(550) adet 110'luk conta,(1000) metre 10 atü $\frac{3}{4}$ yumuşak Politen etli boru,(1000) adet Poelsan erkek adaptör alımı yapıldı.Terzioğlu,Burma,1.nci ve 2.nci Karakurna Sokakların branjmanlarının yenilenmesi ve su saatlerinin dışarı çıkarılmasında kullanılmak üzere (13) kalem muhtelif malzeme 1 inç ve $\frac{3}{4}$ demir boru alımı yapıldı.Türbünelerin tamirleri için muhtelif yedek parça malzemesi alındı.

4*) Belediye Meclisinin Kararı ile yeni satın alınan (4) adet motorun ve 35 YDL 12 plakalı motorsikletin zorunlu trafik sigortaları yaptırıldı.(9) adet mobyelett tamir ettirildi.JCB kepçeye (1) adet akü,Gudyer marka 16.9.28 mç dubleks (2) adet lastik,35 YEK 18 plakalı Kango marka araca 175/65 R14 RF yük tipi (4) adet lastik, (1) adet akü alındı.35 YEK 18 plakalı aracın zorunlu trafik sigortası ile periyodik genel bakımı yapıldı.35 YJA 02 plakalı Ford transit marka aracın (40.000) kilometrede periyodik genel bakımı ve zorunlu trafik sigortası yaptırıldı. 35 YFH 96 plakalı Newholland marka traktöre 600-16 iç ve dış (2) adet ön lastik alınıp,yetkili servisce tamir ve bakımı yapıldı.Su Kanalizasyon Müdürlüğünde kullanılan araç ve motorların zorunlu trafik sigortaları yapıldı.Hilti ve Bosh marka 2 adet hiltinin tamiri yapıldı.Arızalanan (2) adet hiltinin tamiri mümkün olmadığından 1 büyük,1 küçük hilti alımı yapıldı.

5*) Su Servisince Şehrimizdeki park bahçe ve caddelerde bulunan havuzlarda ve gölet alanında kullanılmak üzere (1) adet 7,5 HP/6 kademe pompa,(17) adet 2"plastik kolon borusu,(2) adet 2" krom çıkış,(2) adet 2" vana, muhtelif malzeme alındı.Gölet alanının su tahliyesi için (1) adet elastomerli flanşlı sürgülü vana alımı yapıldı.Gölette mevcut su tahliye vanasında kullanılmak üzere 1x2x15 8 mm delikli saç alındı.Göletin fıskiyesine dalgakıran kondu ve gölet alanına şelale yapıldı.

6*) Şehrimizin muhtelif cadde ve sokaklarındaki su saatleri dışarı çıkarıldı, branjman bağlantıları yapıldı ve şehrimizin çeşitli yerlerinde meydana gelen arızalar giderildi.Şehrimizin yeni imara açılan yerlerine yeni şebeke bağlantısı için (6000) metre 110'luk PVC boru döşendi.İsmail Taşlı Caddesi,Kardeşler Sokak,İnkılap Caddesi,Işık Sokak ve Cumhuriyet Meydanındaki aspes borular değişti yerine 160'lık PVC boru döşendi ve branjmanlar yenilendi.Menderes hattındaki 200'lük hat vanası değişti.

7*) İşletmelerdeki orta gerilim trafo merkezlerinin işletme sorumluluğunun üstlenilmesi ve işletmelerdeki elektrik işlerine ait elektrik proje tetkik ve kontrol işlerinin yapılması,bu işlere ait uygulama sorumluluğu hizmetinin yapılabilmesi için elektrik mühendisi hizmet alımı yapıldı.

8*) Kanalizasyon Hizmetlerinde kullanılan 35 M 6832 plakalı aracın doğrultma tamir işçiliği yapıldı.30 cilt 3 nüsha kanalizasyon arıza çizelgesi bastırıldı.Yeni imara açılan yerlerde kanalizasyon çalışmaları devam etmektedir.

9*) Meclis Kararı gereğince tüm imar dışı abonelerin sayaçları, ön ödemeli sayaca çevrildi.(600 abone) 10 yıllık ömrünü dolduran ve arızalanan abonelerin sayaç değişikliği yapıldı.(1000 adet)

10*) 2012 ve 2013 yılları için idaremizin ihtiyacını karşılamak üzere 02/04/2012 ve 07/12/2012 tarihlerinde 2012/28934 ve 2012/161173 ihale kayıt numaraları ile elektrik enerjisi alımı için 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19'ncu maddesi hükümleri çerçevesinde Açık İhale Usulüne gidilmiş ancak her iki ihaleye katılım gerçekleşmemesi nedeniyle ihaleler iptal edilmiştir.

11*) Toplam (1206) adet aboneye ön ödemeli akıllı sayaç takıldı. Bunun (902) adedi yeni aboneye (304) adedi eski abonelere takılarak sayaç değişikliği yapıldı.

12*) 2012 Yılı için tahakkuk eden m3 su (2.752.949,00 TL.) 2012 Yılı toplam tahakkuk (9.349.337,51 TL.) 2012 yılı su tahsilatı (4.953.881,45 TL.) Toplam abone (26.937 Adet) Açık abone (23.135 Adet) Kesik abone (3.802 Adet) Borçtan açılan abone (2.952 Adet) Borçtan kesilen abone (3.994 Adet) Eski açılan abone (1.884 Adet) Eski kesilen abone (2.221 Adet) Yeni abone (933 Adet) Branjman bakım (514.553,20 TL:)

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ;

- Belediye Zabıta Yönetmeliğinin görev,yetki ve sorumlulukları dairesinde ,demokratik nizam ve anlayışla geniş müfretadlı bir servis yükleticisi olarak 01.01.2012 tarihi ile 31.12.2012 tarihi arasında yapılan umumi kontrol ve denetimlerde ,esnaf ,vatandaşların tespit edilen mevzuatlara aykırı suç ve noksanlıklarını gidermeyen ve arada suç işlemeyi alışkanlık haline getiren ,kötü örnek teşkil eden esnaf ve vatandaşlar hakkında toplam(77)adet Zabıt Varakası tanzim edilmiş ve haklarında kanuni muamele yapılmak üzere muhtelif tarihlerde Riyaset Makamına gönderilmiştir.
- Teşkilatımız elemanlarınca oluşan ekiplerle şehrimizde iştilal eden esnafllara yapılan kontrol ve denetlemelerde eksiklikleri evvela esnaf kontrol defterlerine yazılmış olup,tekrar yapılan denetimlerde eksikliklerini gidermeyen ,işyerlerini temiz tutmayan,insan sağlığını tehdit eder derecede görülen ,ikaz edilmesine rağmen verilen süre içerisinde yapılması gerekli işlemleri yapılmayan işyerleri hakkında gerekli kanuni muamele yapılmıştır.
- Belediyemizde Balık Halinde satışa sunulan balıklar Zabıta Müdürlüğü elemanlarınca ve Belediyemiz Veterineri tarafından devamlı olarak kontrol edilmektedir.
- 2012 Yılı içerisinde servisimize 502 adet evrak havale edilmiş ve 1027 adet evrak res'en çıkış yapılmış ve bu arada 136 dilekçe muamele görmüştür.
- Dilencililiği meslek haline getirmiş ve bu suretle İlçemiz halkının merhamet hislerini istismar eden dilencilerle devamlı suretle mücadele edilmiş ve toplanan dilenciler geldikleri yerlere geri gönderilmiştir.
- Şehir pazarı SALI günleri ve diğer günlerde bulunarak dairemize teslim edilen kayıp para,eşya ve çocuklar Belediyemiz hoparlörü ile ilan edilip sahiplerine teslim edilmiştir..
- Belediye Meclisinin 05.01.2006 tarih ve 14 Sayılı kararı gereğince Avrupa Birliği uyum yasaları çerçevesinde resmi tatil günü ve geleneksel inşaat tatil gününün uyumlu hale getirilmesi amaçlı Pazar günleri inşaat faaliyete izin verilmeyeceğine dair karar gereğince tebliğ edilerek ,gerekli kontroller yapılmaktadır
- İlçemiz cadde ve sokaklarında teşkilatımızca görülen ve tespit edilen bozulmuş yolların ve su patlaklarının,Belediyemizi ilgilendiren tüm mevzuatların takibi teşkilatımızca titizlikle takip edilmekte olup ilgili servislere tezkere halinde bilgi verilmektedir.
- Şehir temizliğinin kontrolü teşkilatımızca takip edilmekte ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak eksikliklerin giderilmesi sağlanmaktadır.
- Belediyemiz oto santral garajının sevk ve idaresi,nizam ve intizamı teşkilatımızca takip edilmektedir.

- İlçemiz Belediye hudutları dahilinde yapılan ve yapılmakta olan inşaatlarını kontrol ve takibi 3194 Sayılı İmar kanunun değişik maddelerini aykırı hareket edenler hakkında gerekli kanuni muamele İmar İşleri Müdürlüğü ile birlikte yapılmakta olup,uymayanlar hakkında Zabıt Varakası tanzim edilerek muhtelif tarihlerde Riyaset Makamına gönderilmiştir.
- Belediyemiz menkul ve gayri menkullerinin korunması,nöbet yerlerinin kontrolü teşkilatımızca devamlı suretle kontrol ve takibi yapılmaktadır.
- İlçemiz pazarı olan SALI günleri şehir pazarı yerlerinin nizam ve intizamının yapılması,Pazar yerine belirli saatleri harici motorlu ve motorsuz bilumum araçların girip çıkmalarının önlenmesi ,bu konuda gerekli trafik işaret levhalarının belli yerlere konulması,pazarcı esnafın satışı yaptığı mallar üzerinde etiket koyması ve fatura kontroller yapılmakta olup,Hayvan pazarının nizam ve intizam teşkilatımızca titizlikle takip edilmektedir.
- Zabıta Müdürlüğüne bağlı araçla aşevine ait yemek dağıtım işi şoför ve araç teminiyle saat 10.⁰⁰ ile 13.³⁰ arasında her gün yaptırılmaktadır.
- Resmi ilanlar ,Cenaze ve kayıp ilanları Belediyemiz ilan bürosundan ilan edilerek tutanakları düzenlenerek gerekli mercilere gönderilmiştir.
- Belediyemiz Zabıta Memurları tarafından bütün işyerlerine gezilerek fiyat listesi ,açış belgesi ,umumi temizliğine dair kontroller yapılmıştır.
- 2918 Sayılı Karayolu Trafik kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 15.maddesi ve Karayolları Trafik yönetmeliği ve okul servis araçları Hizmet Yönetmeliği ile İl-İlçe Trafik Komisyonu kararlarına uygun olan 68 adet Okul Servis araçına özel izin belgesi verilmiştir.
- 4207 Sayılı Tütün Yasasına istinaden Belediyemiz Zabıta Müdürlüğünden 2 memur ve diğer kamu kuruluşlarından personeller ile haftanın belirli günleri sigara denetimine çıkılmaktadır.
- İlçemiz faaliyet gösteren gevrek fırın işletmecileri ile yapılan toplantıda seyyar olarak gevrek satılan arabaların tek tip olması, satıcıların kılık ve kıyafetlerinin temiz ve bakımlı, satış esnasında hijyenik olarak eldiven giyilmesi karara bağlanmıştır.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliğin 32.maddesi son fıkrası”İzin almadan açılan umuma açık istirahat ve eğlence yerleri,yetkili idarelerin ilgili birimleri tarafından sebebi bir tutanakla belirlenmek suretiyle re'sen kapatılır.Kollukça izin almadan açıldığı tespit edilen Umuma açık İstirahat ve Eğlence yerleri düzenlenecek bir Tutanakla kapatılmak üzere yetkili idareye bildirilir.Yetkili idare yapılan bildirim üzerine izin almadan açılan yeri kapatarak en geç üç (3) gün içinde kolluğa bilgi verir”hükümleri doğrultusunda ve İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğin 6.maddesine istinaden Şehrimizde ruhsatsız açılan işyeri hakkında mühürleme işlemleri yapılmış ve Ruhsat almaları sağlanmıştır.

- Tire Belediyesi sınırları içinde belirlenen güzergahlarda yolcu taşıma izni verilen Servis araçlarının hangi koşullar altında ve ne şekilde çalışacaklarını , bunların işleticileri ile verilen hizmetten yararlanan kuruluşlar arasındaki ilişkileri , uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla hazırlanmış olan **TİRE BELEDİYESİ (S) SERVİS Araç Yönetmeliği** Komisyonumuzca görüşülerek 01.06.2011 tarihinde yapılan Meclis toplantısında Tire Belediyesi (S) Servis Araç Yönetmeliği kabul edilmiştir ve belirli aralıklarla S plaka ihalesi yapılarak 43 adet S plaka satışı olmuştur.
- Tire Merkezindeki Cadde ve Sokaklarda bulunan 9 adet Açık Otopark (581 araç Kapasiteli) yerin 2 yıl süre ile işletilmesi ihalesi 02.11.2011 tarihinde Hasan ARABACT'ya verildiği,Ancak İhale Şartnamesinin 22.maddesi (Otopark alanları kanun ,yönetmelik ,yönerge ve Belediye tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilecektir.Konu ile ilgili belirtilen yasal düzenlemelere ve Belediye tarafından belirlenen esaslara ve şartname hükümlerine uyulmaması sözleşmenin tek tarafı olarak feshi hakkını doğurur.Bu durumda kiracının hiçbir tazminat isteme hakkı yoktur.)gereğince Belediye Encümenin 07.11.2012 tarih ve 946 sayılı kararınca otopark ihalesi iptal edilmiştir.
- 12.07.2012 tarih ve 28351 Sayılı Resmi Gazete yayınlanan Pazar Yerleri Hakkındaki Yönetmeliğe istinaden 881 pazarcı esnafının dosyası oluşturulmuştur.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;

- 2012 tarihinde Temizlik İşleri Müdürlüğümüze 65 adet evrak havale edilmiş ve 136 adet evrak resmen çıkış yapılmıştır.
- Temizlik Hizmet Alımı işi 2011/168589 ihale kayıt numarası ile 29/11/2011 tarihinde yapılmış olup, Temizlik ihalesi 31/11/2011 tarihi itibarıyla Temizlik Hizmet Alımı işi Final Sanayi Ürünleri Tic.Ltd.Şti.nde kalmış olup,şuan için hizmet süresi 31/12/2013 yılının sonuna kadar devam edecektir.
- Personel Destek Hizmeti işi 2011/185022 ihale kayıt numarası ile 19/12/2011 tarihinde yapılmış olup, Rass İnş.Taah.Tem.Taş.Gıda ve Sağlık Hizm.İç ve Dış Tic.Ltd.Şti.nde kalmış olup hizmet süresi 31/12/2012 yılının sonuna kadar devam edecektir.
- Personel Destek Hizmeti işi 2012/168053 ihale kayıt numarası ile 14/12/2012 tarihinde yapılmış olup, İdareye itirazın başvuru yapıldığından ve idari şartnamenin 25.maddesi ve diğer bu madde ile bağlantılı olan işlerde eksikliklerin fark edilmesi sebebiyle ihale iptal edilmiştir.Belediyemiz hizmetlerinin aksamadan yerine getirilebilmesini teminen 4734 sayılı kamu ihale kanununun 21.maddesinin b bendine göre Personel Destek Hizmeti alımı ihalesi yapılmıştır.
- Atık pil ve akümülatörlerin Yönetmeliği gereğince taşınır pil üreticileri ve ithakçıları Derneği İktisadi İşletmesi Müdürlüğü ile protokol imzalanmış ve Protokol gereğince İlçemizde bulunan tüm okul,sürücü kursları,özel güvenlik kursları,özel dersaneler ve halk eğitim merkezlerinde atık pil toplanmasına devam edilmektedir.
- Katı Atık Arıtma Tesisi yapımı için İlçemiz Karateke Köyünde çalışmalara devam edilmektedir.
- Belediyemiz tarafından imzalanan protokol gereğince,İlçemiz mücavir alan dahilindeki tıbbi atıklar Belediyemiz tarafından Final Sanayi Ürünleri Tic.Ltd.Şti.ne ait araçlarla İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı Harmandalı çöp deponi alanına 2012 yılı temmuz ayına kadar taşınmakta olup,Büyükşehir Tıbbi Atık Yönetmeliğinin 33. ve 34.maddelerinde belirtilen esaslar dahilinde imhası yapılmıştır.2012 agustos ayından itibaren Tıbbi Atıkların kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve bertaraf istemlerini 22/07/2005 tarih ve 25883 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren " Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde İlçemizde bulunan tüm sağlık kuruluşlarından kaynaklanan tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve sterilizasyon yöntemi ile bertaraf edilmesi, yapılan protokol doğrultusunda MİROĞLU TEM.YEM.SAN.TİC.LTD.ŞTİ. Tarafından yapılmaktadır.
- 2011 yılında yapılan protokol gereği 3 adet sıkıştırılmalı kamyon ve 2 adet vidanjör verilerek, ilçemiz köylerinin çöplerin toplanması işi yıl içinde başlanmış olup devam etmektedir.
- Temizlik İşleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere 100 adet 800'lük, 100 adet 400'lük konteynır alımı yapılmıştır.

- İlçemize bağlı köylerin toplanması için 2010 yılında İzmir İl Özel İdaresi tarafından Belediyemiz ile protokol yapılarak yeterli miktarda çöp konteynırı ve 35 CMU 40 – 34 HB 1406 – 34 BK 2269 plakalı sıkıştırırmalı çöp kamyonları akaryakıt giderleri karşılanarak İlçemiz köylerinde hizmet vermektedir.
- İlçemizdeki cadde ve sokakların süpürölmesi,pazar yerlerinin süpürölmesi ve çöplerin toplanması işi yıl içinde Final Sanayi Ürünleri Tic.Ltd.Şti.tarafından düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

BELEDİYE TABİPLİĞİ;

Hasta Muayenesi

- Memur ve İşci : 1200 kişi
- Halk Polikliniği : 570 kişi
- Sağlık Raporu : 90 kişi
- Halktan 219 kişiye enjeksiyon yapılmıştır.
- Halktan 213 kişiye şeker tahlili yapılmıştır.
- Halktan 603 kişiye ilaç yardımı yapılmıştır.

Ölüm Raporları

Belediye tarafından verilen gömme izin belgesi

- Evde ölen : 190 kişi
- Adli tıp vakaları : 9 kişi
- Yurt dışından gelenler : 4 kişi

RUHSATLAR BİRİMİ;

- 01.01.2012 - 31.12.2012 yılı içerisinde (81) adet Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı, (345) adet Sıhhi İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatı, (24) adet Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı olmak üzere toplamda (450) adet ruhsat ,ayrıca (159) adet de hafta tatil ruhsatı tarafımızdan verilmiştir
- (8) adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine mesul müdürlük belgeleri verilmiştir.
- Onaylanan Gayri Sıhhi ve Sıhhi İşyerlerine ait (85) adet Yangın Rapor Harcı alınmıştır.
- (24) adet Encümen, (291) adet Gelen evrak, (295) adet Giden evrak olmak üzere Müdürlüğümüzce yazışmalar yapılmıştır.
- Ruhsatlandırılan (407) adet işyerine 1 ay içerisinde Zabıta Müdürlüğümüzle birlikte denetime gidilerek, beyana aykırılık durumuna bakılmış, varsa söz konusu eksiklikler tespit edilmiş ve bu eksikliklerin giderilebilmesi için 15 günlük bir kereye mahsus olmak üzere süre verilmiştir.
- Ruhsatı olmayan ya da başvuruda bulunup gerekli sürede işlemlerini tamamlamayan işyerlerine zabıta personeli gönderilerek zabıt varakası düzenlenmiş,varaka bitim tarihinden itibaren de işlemini bitirmeyen işyerleri belediye encümenine yazılarak kapatmaları çıkartılmıştır.
- Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından işyeri açılış ruhsat talebinde bulunan işyerlerine her hafta cuma günü denetime gidilmiş ve İmar Müdürlüğü'nün fenni açıdan olumludur raporundan sonra yine Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak vatandaşların talebi değerlendirmeye alınmıştır.
- Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerini ruhsatlandırma aşamasında emniyetten görüşler alınmış ve tahkikatları istenmiştir. Mesul Müdürlükler , yeni açılan ve çeşitli nedenlerden dolayı kapanışı yapılan Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerleri işyerleri her ay düzenli olarak İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Kurumumuz tarafından Sıhhi ve Gayri Sıhhi İşyerlerine verilen açılış ruhsatları aylık olarak Tire Ticaret Odası Başkanlığı'na ve İlçe Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmiştir.
- Başvuruda bulunan fakat evraklarını tamamlamayan işyerlerinin listesi düzenli olarak Zabıta Müdürlüğüne verilmiş ve bu işyerleriyle ilgili gerekli işlemler Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılmıştır.
- Vatandaşların işyerlerini kapatması durumunda yazılı dilekçeleri alınmış ve kapanışlar Başkanlık Makamında resmi olarak yapılmıştır.1 yıl içerisinde toplamda (114) adet farklı sebeplerden kapanış yapılmıştır.

- Tire Bakkallar, Lokantacılar, Terziler vb. esnaf odalarıyla birlikte çalışmalar yapıp,belediyemizden işyeri açılış ruhsatı alan fakat kapanışını yapıp tarafımıza bildirmeyen kişiler tespit edilmiş ve bu ruhsatlar kayıtlardan düşülmüştür.
- 01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında yapılan ilan reklam kontrolleri ve güncellemeleri sonucunda; 247.080 TL ilan reklam vergisi tahakkuk ettirilmiştir.

İTFAYE MÜDÜRLÜĞÜ;

EĞİTİM VE PERSONEL

İtfaiye Müdürlüğü bünyesinde 1 müdür,3 onbaşı,6 şoför,1'i sağlık memuru olmak üzere 16 er görev yapmakta olup toplam 26 personel bulunmaktadır.

3 grup vardiyalı olarak görev yapmakta olup her grup 24 saat çalışıp 48 saat izin yapmaktadır.İtfaiye Müdürlüğü'nde görev yapan personel her an teyakkuz halinde bulundurulmuştur.Görev yapan grup, yemek ve diğer tüm ihtiyaçlarını asli görev mahalli olan İtfaiye Müdürlüğü binası içerisinde görmektedir.

Görevin niteliği gereği tüm personel izinli olduğu günlerde her an göreve hazır şekilde iznini kullanmış olup göreve çağırılması halinde derhal göreve gelmektedir.

Sabahları toplu halde spor yapılmakta personelin sağlıklı bir yapıda kalması sağlanmaya çalışılmaktadır.

Araç ve gereçlerin hangi koşullar altında nerelerde kullanılması gerektiği hususunda nazari ve tatbiki dersler işlenmiş zaman zaman yangın söndürme tatbikatları yapılmıştır.

İmkanlar dahilinde İtfaiye Müdürlüğü bünyesindeki personele AKS temel iç eğitimi verilmiştir.AKS tatbikatları gerçekleştirilerek personelin yetiştirilmesi sağlanmıştır.

Personelimiz arasına yeni katılan İtfaiyecilerin temel eğitimleri sürdürülmektedir.Müdahale edilen yangınlardan sonra küçük ve büyük değerlendirme toplantıları yapılarak ,hatalar ve doğrular tespit edilmiştir.Bu suretle hataların tekrarlanmasının önüne geçilmeye çalışılmıştır.

Personelin yazlık ve kışlık melbusat ihtiyaçları karşılanmıştır.Tutulmakta olan nöbetler disiplin çerçevesi içinde ifa edilmiştir.

Personelin yıllık izinleri görevde herhangi bir aksamaya mahal verilmeden kullandırılmıştır.

İtfaiye hizmetleri içerisinde görünen konularda çeşitli yer ve mekanlarda düzenlenen eğitim, seminer ve benzeri etkinliklere katılarak personelin bilgilendirilmesine çalışılmıştır.

Yapılan dersler ile ilçenin cadde ve sokakları çalışır hidrantları personele öğretilmiştir.

ARAÇ VE GEREÇ DURUMU

Yangın ve tabii afetlerde vatandaşlarımızın can ve mal emniyetini korumakla görevli 2 adet arazöz,2 adet merdivenli araç,1 adet snorkel,1 adet AKS aracı bulunmaktadır.21.10.2012 günü Akçaşehir Köyü'nden gelen yangın ihbarı üzerine yola çıkan ekibimizin kaza yapması sonucu 35 M 6819 plakalı aracımız kullanılamamaktadır.

Söz konusu araçların kontrolü,bakım ve tamiri ,yenilenmesi yapılmakta olup ,her daim hazır halde bulundurulmaya çalışılmaktadır.

Olası su baskınlarına karşı 7 adet motopomp ve 2 adet su dalgıcı bulunmaktadır.Muharebede kullanılan 8 adet el telsizi ve 1 adet araç telsizi bulunmaktadır.

Yangınlarda kullanılmak üzere 4 adet 50 kg'lık ,3 adet köpük,4 adet 8 kg'lık ABC'li,12 adet 6 kg'lık ABC'li ,10 adet Co2'li ve 2 adet boş olmak üzere toplam 35 adet yangın söndürücü tüpü mevcuttur.

Cadde ve sokakların yıkanıp ,sulanması, şehrimizde mevcut refüj ve kaldırımların yıkanması ve merdivenli araç hizmeti ile ihtiyaç bulunduğu zaman düzenli şekilde hizmet verilmektedir.15 adet arazözle su verme işlemi ve 12 adet merdivenli araç hizmetinden toplam 6.397 TL 'nin tahsil edilmesi sağlanmıştır ve yine 2012 yılı boyunca işyerlerine verilen 151 adet İtfaiye Raporu ile toplam 32.948.65 TL. harç gelirinin Belediyemiz veznesine yatırılması sağlanmıştır.

Dini ve Milli bayramların veya manevi önem taşıyan günlerin öncesinde cadde-sokak ve meydanlara günün önemini ifa eden bayraklar ve pankartlar asılmıştır.Ayrıca ağaçların ilaçlanması,öğretim kurumlarının yıkanması,yol ve sondaj çalışmalarına su verme ,çarşı ve pazar yerlerinin yıkanması yapılmıştır.Düğün ve cemiyetlerde sulama hizmeti verilmiştir.

DENETLEMELER

Yeni açılan işyerleri ile ilgili İtfaiye Yangın Yönetmeliği hükümlerine uyulup uyulmadığı ruhsat raporu çalışmaları sırasında kontrol edilmektedir.

Ayrıca ilgili kanunların hükümlerinin gereği takip edilmektedir.

BÜRO İŞLEMLERİ

İtfaiye Müdürlüğü Yazı İşleri sorumluluğu İtfaiye kalemi ve mevcut İtfaiye memurları tarafından yürütülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda Açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, plânlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence , üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Bu raporda bulunmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

TİRE- 31.12.2012

Tayfur ÇİÇEK

Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda Açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence , harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

TİRE- 31.12.2012

Harcama Yetkilileri

M.Kâmil ÖZEN	Celâl ŞEN	Hatice DEMETCİ	Mehmet ALBAŞ
Mali Hiz.Md.V.	Özel Kalem Md.	Yazı İşl.Md.Vek	Zabıta Md.Vek.

Mengü ÖNLER	Ahmet ÖZTÜRÜK	Abdullah ÖZAY	Halil GÜZEL
Kültür ve Sos.İşl.Md.	İnsan Kay.ve Eğ.Md.V.	Fen İşl.Md.	İmar İşl.Md.V.

Emin ILGIN	Bedriye GÖZEGER	Melek ARAL
Su Kanalizasyon ve	İşletme ve İşirakler Md.V.	Ruhsat ve Denetim Md.
Temizlik İşl.Md.V.		

Dr.Fatih ŞAR

Belediye Tabibi

Tire Belediyesi
Tel: 0232 512 3321
0232 512 15 59
Adres: Cumhuriyet Mh. Cumhuriyet Cd.
No:33 35900 Tire / İZMİR
web: www.tire.bel.tr