



SİNOP İL ÖZEL İDARESİ

2012 MALİ YILI

FAALİYET RAPORU

Mali Hizmetler Müdürlüğü
SİNOP 2013



“ Hususi İdareler (özel idareler) büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve selahiyetlerini tam kullanmalıdır.”

M. KEMAL ATATÜRK

SUNUŞ



Sayın Başkan, İl Genel Meclisimizin değerli üyeleri ve kıymetli mesai arkadaşlarım;5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 41. maddesine dayanılarak çıkarılan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” de belirtilen esas ve usullere uygun olarak hazırlanan İl Özel İdaresinin 2012 yılına ait Faaliyet Raporu huzurlarınıza getirilmiştir.

Hizmetlerin gerçekleştirilmesinde emeği geçen il Encümen Üyeleri ile İl Genel Meclisimizin siz değerli üyelerine, verilen kaynaklar ve kararları hizmete dönüştüren daire müdürleri ve maiyetindeki personele ve bizlere çalışmalarımızda katkıda bulunan herkese teşekkürlerimi ve iyi dileklerimi sunuyorum.Bilindiği üzere; Vali, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41 maddesinin 4. fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve Performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.Faaliyet raporu Mart ayında vali veya genel sekreter tarafından Meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

İlimiz Özel İdaresinin 2012 Mali Yılında bütçesinden karşıladığı mali kaynaklardan ayrıntıları faaliyet raporumuzun içeriğinde bulunan köylerimizin yol, içme suyu, kanalizasyon gibi temel ihtiyaçları giderilmeye çalışılmış, köylerimizin modern bir görüntüye kavuşturulması için köy alt yapı yatırımlarına hız verilmiştir. Başarı ile yürütülen bu çalışmalarla birlikte İlin Eğitim, Tarım, Sağlık, Gençlik ve Spor , Sosyal Hizmetler,Emniyet Hizmetleri ile Kültür ve turizm gibi hizmet alanlarında da büyük mali destekler sağlanmıştır. Bu duygu ve düşüncelerle 2012 yılında yapılan faaliyetlerimizin ve bu yıl uygulamaya konulan programlarımızın ilimize, Devletimize ve Milletimize hayırlı olmasını diler hepinize saygı ve sevgilerimi sunarım/02/2013

Dr.Ahmet CENGİZ
Sinop Valisi

GENEL SEKRETER SUNUMU

Sayın Başkan, İl Genel Meclisimizin değerli üyeleri, kıymetli mesai arkadaşlarım

Mahalli Hizmet ve Yatırımları üstlenmiş bulunan İl Özel İdareleri, son yıllarda gündeme gelen Mahalli İdareler Reformu ile ön plana çıkmış ve takip eden yıllarda da yoğun olarak ilin mahalli müşterek ihtiyaçları için çalışmalarımız sürdürülmektedir.

Yapmış olduğumuz tüm çalışmalar şehrimizi çağdaş, modern ve yaşanabilir bir kent seviyesine getirme amaçlıdır. Merkezimiz, İlçelerimiz, Kasaba ve köylerimizde başta eğitim ve sağlık olmak üzere ulaşım, tarım, içme suyu, hayvancılık, turizm hizmetlerinin alt yapılarının hazırlanmasında Özel İdarenin büyük katkıları olmuştur. Sinop'umuzu doğa güzellikleriyle, tarihi zenginlikleriyle, ileriye dönük yatırımlarıyla, yeni yetişen nesillere iş imkanlarıyla, üniversitesiyle, sosyal yardım hizmetleriyle, Türkiye'nin en iyi yaşanabilir ve tercih edilebilir şehirleri arasında görmek birinci temel hedefimizdir. Tüm çabalarımız ve çalışmalarımız bu istikamette olmuştur ve olmaya devam edecektir.

Sinop'umuza İl Özel İdaresinin maddi imkanları ile kazandırılmış ve kazandırılacak olan yatırımlarda İl Genel Meclisimizin iradesinin olması bizler için gurur kaynağıdır. Yapılan hizmetlerde İl Genel Meclisimizin ve İl Encümenimizin katkıları büyüktür. Bu vesile ile yapılan hizmetlerde emeği geçen tüm birimlerimize sonsuz teşekkürlerimi sunuyorum.

Orhan ALPAY
Genel Sekreter

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİGİLER

- A-Misyon ve Vizyon
- B-Yetki Görev ve sorumluluklar
- C-İdareye İlişkin Bilgiler,

- 1-Fiziksel Yapı
- 2-Örgüt Yapısı
- 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4-İnsan Kaynakları
- 5-Sunulan Hizmetler
- 6-Yönetim ve İç Kontrol sistemi

2-AMAÇ VE HEDEFLER

- A-İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B-Temel Politikalar ve Öncelikler

3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3-Mali Denetim Sonuçları
- 4-Diğer Hususlar

B-Performans Bilgileri

- 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2-Performans Sonuçları Tablosu
- 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4-Performans Bilgi ve Sisteminin Değerlendirilmesi
- 5-Diğer Hususlar

4-KURUMSAL KAABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A-Üstünlükler
- B-Zayıflıklar
- C-Değerlendirme

5-ÖNERİ VE TEDBİRLER

1

GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON;**M İ S Y O N U M U Z:**

“Hesap verebilir, demokratik, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla; vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle, insan ve çevre odaklı, gerektiğinde sivil toplum örgütleri ve diğer kamu kuruluşlarıyla birlikte hareket ederek, mahalli, müşterek nitelikte olmak üzere, bütçe imkanları ve hizmet önceliklerini de dikkate alarak, kanunlarla verilen görev ve sorumluluklarını yerine getirmektir.”

V İ Z Y O N U M U Z:

İnsanlarımızın yaşam kalitesi ve refah düzeyini yükseltmek, köyler ve kent arasındaki gelişmişlik farkını en aza indirmek, toplumun yaşadıkları yerden dolayı mutluluk duyduğu, sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda bölgenin en gelişmiş ili olmak için;

“İhtiyaçlara duyarlı, kısır çekişmelerden ve politik kaygılardan uzak bir karar alma ve uygulama sistemine sahip, güler yüzlü personel ve yönetici kadrolar ile takım ruhunun oluşturulduğu bir hizmet kuruluşu olmaktır.”

İ L K E L E R İ M İ Z:

- 1.Hizmetlerimizde verimlilik, etkinlik ve tutumluluğun dolayısıyla performansın artırılması,
- 2.Yapılacak hizmet ve yatırımlarda vatandaş katkısı ve memnuniyetinin esas alınması,
- 3.Yapılacak yatırımlarda mevzuatlara ve tasarruf tedbirlerine uyulması,
- 4.Nüfusun yoğun olduğu bölgelerde yatırımlara daha fazla ağırlık verilmesi,
- 5.Diğer kamu kurum, kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle gerekli ve yeterli koordinasyonun sağlanması,
- 6.Hizmetlerimizin sunumunda kalite anlayışından taviz verilmemesi,
- 7.Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranılması,
- 8.Hizmet standartlarının yükseltilmesi,
- 9.Çalışanların bilgi ve becerilerini artırarak hizmetlerdeki kalitenin artırılması,
- 10.Tüm çalışmalarımızda şeffaflık, katılımcılık ve hesap verme sorumluluğu vazgeçilmez ilkelerimizdir.

B-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR: 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6.maddesi, il özel idaresinin görev ve sorumluluklarını belirlerken, bu görev ve sorumlulukları iki bölümde ele almıştır. Birinci bölümde yer alan görev ve sorumluluklar “il sınırları içinde”, ikinci bölümde yer alan görev ve sorumluluklar “belediye sınırları dışında” il özel idarelerine görev olarak verilmiştir. 5302 Sayılı Kanunun dışında, diğer bazı Kanunlarla da İl Özel İdaresine verilmiş görevler mevcuttur.

1)İL SINIRLARI İÇİNDEKİ GÖREVLERİ

- Gençlik ve Spor
- Sağlık
- Tarım
- Sanayi ve Ticaret
- İlin Çevre Düzeni Planı
- Bayındırlık ve İskan
- Toprağın Korunması, Erozyonun Önlenmesi
- Kültür, Sanat, Turizm
- Sosyal Hizmet ve Yardımlar
- Yoksullara Mikro Kredi Verilmesi
- Çocuk Yuvaları ve Yetiştirme Yurtları
- İlk ve Orta Öğretim Kurumlarının Arsa Temini, Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımları ile Diğer İhtiyaçlarının Giderilmesi

2)BELEDİYE SINIRLARI DIŞINDAKİ GÖREVLERİ:

- İmar
- Yol, Su, Kanalizasyon
- Katı Atık, Çevre
- Acil Yardım ve Kurtarma
- Orman Köylerinin Desteklenmesi
- Ağaçlandırma Park ve Bahçe Tesisi

3)DİĞER KANUNLARLA VERİLEN GÖREVLER:

- 3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hak. Kanun
- 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 5543 Sayılı İskan Kanunu
- 5355 Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 442 Sayılı Köy Kanunu
- 7478 Sayılı Köy İçme Suları Kanunu
- 3998 Sayılı Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkında Kanun
- 7402 Sayılı Sıtmanın İmhası Hakkında Kanun
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 4019 Sayılı Muhtaç Asker Aileleri Hakkındaki Kanun .
- 5378 Özürlüler ve Bazı Kan.Hük.Kararnamelerde değişiklik Yap.Hak.kanun
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 2918 Sayılı karayolları Trafik Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 3213 Sayılı Maden Kanunu
- 5226 Sayılı Kültür ve Tabiat Var.Koruma Kanunu

C-İDAREYE İLŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı :Sinop İl Özel İdaresi İl merkezinde 3 katlı İdari binada , İşletme Müdürlüğü İdaremize ait Korucuk mevkiinde bulunan binamızda , İl Genel Meclisimiz idaremize ait Atatürk caddesinde bulunan İş Hanı Binamızın ikinci katında faaliyetlerini sürdürmektedir. İl Özel İdaremizin sosyal tesisi, ayrıca tesis içerisinde 12 Yataklı misafirhanemiz bulunmaktadır.Kefevi Mahallesinde 16 adet, idare binasının yanında 22 adet lojmanımız mevcuttur. 8 İlçe Müdürlüğünden Dikmen İlçesi Kamu kurumuna ait bir binada olup diğer İlçelerimizde hizmet binalarımız mevcuttur. Ayrıca 7 İlçemizde Bakım Evi binaları bulunmaktadır .Merkez Kabalı köyümüzde,Erfelek ve Durağan ilçelerimizde sabit konkasör şantiyemiz ve gene merkez Kabalı köyünde asfalt plentimiz vardır.

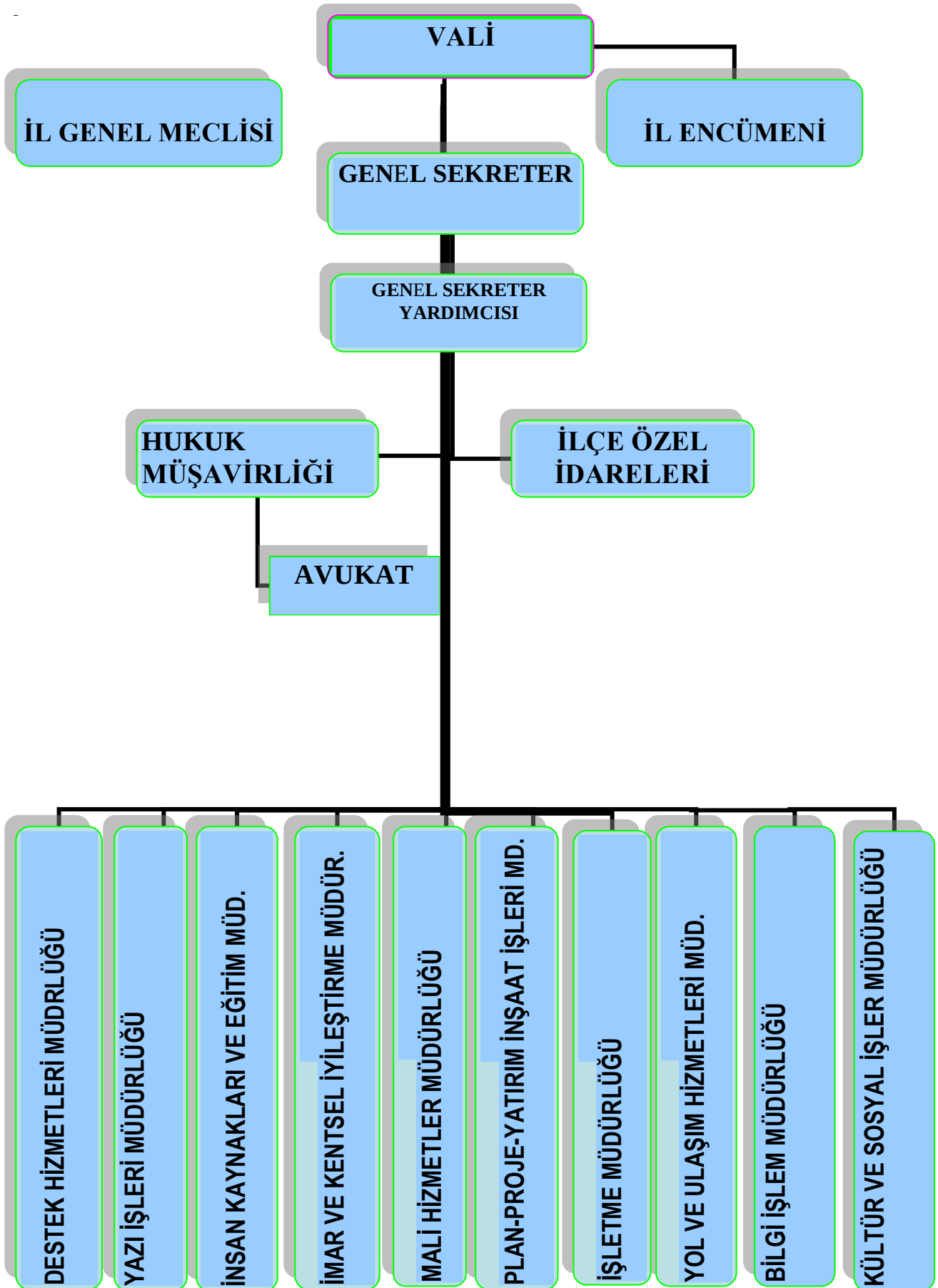
İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI



İL ÖZEL İDARESİ SOSYAL TESİSLERİ



2-Örgüt Yapısı : ORGANİZASYON ŞEMASI



İl Özel İdaresi Karar Organları:

İl Genel Meclisi:

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre İldeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisi kanunla verilen görev ve yetkilerle çalışır. İl Genel Meclisi, üyeleri arasından gizli oyla seçilen İl Genel Meclis Başkanı tarafından yönetilir.

İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.(2)
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) (İptal: Anayasa Mahkemesinin 18/1/2007 tarihli ve E.:2005/32, K.:2007/3 sayılı Kararı ile.)
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

Meclis Başkanlık Divanı:

İl Genel Meclisi, seçim sonuçlarının ilanını izleyen beşinci gün kendiliğinden toplanır. Bu toplantıda meclise en yaşlı üye başkanlık eder. Meclis, bu toplantıda üyeleri arasından gizli oyla meclis başkanını, meclis birinci ve ikinci başkan vekillerini, ikisi yedek olmak üzere dört katip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı, yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar. Meclis başkanlık divanı seçimi üç gün içinde tamamlanır. Meclis başkanlığı ve başkanlık divanında boşalma olması durumunda, kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir. İl Genel Meclisine Meclis Başkanı, bulunmaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da bulunmaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Meclis Başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.



İL GENEL MECLİSİ TOPLANTI SALONU

İL GENEL MECLİSİ BAŞKANLIK DİVANİ



Uğur GİRESUN
Meclis Başkanı



Erkan ÖRNEK
1.Başkan Vekili



Şükrü IŞIK
2.Başkan Vekili



Cumhur KURT
Asil Katip Üye



Hadi ÇAKIR
Asil Katip Üye



Murat AKÇA
Yedek Katip Üye



Cemil ÖZEN
Yedek Katip Üye

İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Abdullah BATUR
Merkez
CHP



Durmuş BAYRAK
Merkez
CHP



Mustafa DEMİREL
Merkez
AK PARTİ



Uğur GİRESUN
Merkez
AK PARTİ



Bayram YILDIZ
Ayancık
AK PARTİ



Erkan ÖRNEK
Ayancık
AK PARTİ



Hadi ÇAKIR
Boyabat
AK PARTİ



Teyfik MAVİŞ
Boyabat
AK PARTİ



Veli KİRİŞ
Boyabat
AK PARTİ



Mahmut YURTSEVEN
Durağan
AK PARTİ



Mesut ÇINLAR
Durağan
AK PARTİ



Ahmet YILDIZ
Dikmen
AK PARTİ

İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Murat AKÇA
Dikmen
AK PARTİ



Cemil ÖZEN
Erfelek
AK PARTİ



Güray GÜZEL
Erfelek
AK PARTİ



Cumhuri KURT
Gerze
AK PARTİ



Necmettin ÇAKIR
Gerze
CHP



Şükrü ERDEM
Saraydüzü
AK PARTİ



Hasan KABAKÇI
Saraydüzü
AK PARTİ



Şükrü IŞIK
Türkeli
AK PARTİ



Veysel ŞAHİN
Türkeli
MHP

İL GENEL MECLİS ÜYELERİMİZİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

Merkez İlçe	4
Ayancık	2
Boyabat	3
Dikmen	2
Durağan	2
Erfelek	2
Gerze	2
Saraydüzü	2
Türkeli	2

İL Encümeni:

Kanuna göre İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Böylece encümenin toplam 11 kişiden oluşması öngörülmüştür. Valinin katılmadığı encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. İl Encümeni, Yönetim Komitesi veya İcra Komitesi gibi vazife görür.

Encümenin görev ve yetkileri:

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek,
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı (31.01.2004 tarih 5083 Sayılı Para Birimi Hakkındaki Kanun gereğince beşmilyar türk lirası yerine) beşbin Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Vali:

Kanuna göre Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Bu niteliği ile aynı zamanda İl Encümenin Başkanıdır.

Vali, İl Özel İdaresinin en üst amiri olarak kurumu yönetmek, hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür. Kanun Valiye İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlatmak, faaliyetlerin ve personelin performans ölçütlerini belirlemek, uygulatmak, izlemek ve bunlarla ilgili raporları meclise sunmak görevini vermiştir.

Valinin görev ve yetkileri

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelinini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İLÇE VE KÖY SAYILARI

İLÇELER	KÖY SAYISI	MAHALLE SAYISI
MERKEZ	42	8
AYANCIK	71	5
BOYABAT	107	8
DİKMEN	28	3
DURAĞAN	70	5
ERFELEK	46	3
GERZE	41	10
SARAYDÜZÜ	32	1
TÜRKELİ	31	5
TOPLAM	468	48

Özel İdaresi Genel Sekreterliği içinde yer alan mevcut birimler:

- 1:Mali Hizmetler Müdürlüğü
 - 2:Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
 - 3:İşletme Müdürlüğü
 - 4:Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
 - 5:İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
 - 6:İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
 - 7:Destek Hizmetleri Müdürlüğü
 - 8:Yazı İşleri Müdürlüğü
 - 9:Bilgi İşlem Müdürlüğü
 - 10:Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
 - 11: Hukuk Müşavirliği
- Bağlı Birimler : İlçe Özel İdare Müdürlükleri

3:Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

İlimiz Özel İdaresi Hizmet binalarında faaliyet gösteren tüm şubelerimiz Bilgisayar ve İnternet ağı ile örülmüş olup Bilgi çağının gerektirdiği tüm olanaklardan faydalanmaktadır. İlçelerimizde Faaliyet gösteren İlçe Özel İdare Müdürlüklerimizde bu olanaklardan faydalanmakta ayrıca İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem daire başkanlığı tarafından kurulan Bir İnternet Sitesi ile İl Özel İdareleri Bütçe ve Muhasebe usulü Yönetmeliği iş ve işlemlerinin tamamı bu Site üzerinden Merkeze aktarılmakta ve Tüm Mali İşlemler Elektronik ortamda tutulup İl bünyesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından takip edilebilmektedir. İdareimiz 2010 Mali Yılı içerisinde e-Devlet Projesi kapsamında İçişleri Bakanlığı tarafından pilot İl olarak seçilmiş ve tüm yazışmalar elektronik ortamda yapılmaya başlanmıştır.

4:İnsan Kaynakları:

İl Özel İdaresi görev yetki ve sorumluluklarını yerine getirmek için 657 sayılı Devlet Memuru,Sözleşmeli İşçi ve Kadrolu İşçi Personel İl Merkezinde ve İlçelerimizde İstihdam edilmektedir.Personel durumunu ve ilgili personellerin Şubelerine dağılımını gösteren cetvel ile idaremiz Norm Kadro durumunu belirten cetvel İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Performans bilgileri bölümünde listelenmiştir.

5:Sunulan Hizmetler:

Sinop Belediye Mücavir alanı içerisinde ve 468 Köy,1917 üniteden oluşan sorumluluk alanımızda aşağıda maddeler halinde belirtilen hizmetler Görülmektedir.

- 1-GENEL KAMU HİZMETLERİ
- 2-SİVİL SAVUNMA VE AFET HİZMETLERİ
- 3-KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ
- 4-EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER
- 5-ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ
- 6-İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ
- 7-SAĞLIK HİZMETLERİ
- 8-DİNLENME, VE DİN HİZMETLERİ9-EĞİTİM HİZMETLERİ
- 10-SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ

6:Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Sinop İl Özel İdaresi Yönetim yapısı İdari yönden Tüzel Kişiliğin başı ve Temsilcisi Validir. İl Genel Sekreteri İdarenin iş ve İşlemlerinin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur. İç Kontrol sistemi olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 832 sayılı mülga Sayıştay Kanunu hükümleri uygulanmış olup bundan sonra 6085 sayılı Sayıştay Kanunu hükümleri uygulanmaya konulacaktır.

Sinop İl Özel İdaresinde üst yönetici İl Valisidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkındaki Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Adına ödenek tahsis edilen her bir birim amiri harcama yetkilisi olup ,bu birim amirlerinin belirlediği personellerde gerçekleştirme görevlisi görevlerini yerine getirmektedir. Muhasebe Yetkilisi görevinde Mali Hizmetler Müdürü tarafından yürütülmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 55. maddesinin 2. fıkrası ile İç kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin usul ve esaslar Yönetmeliğin 5. ve 9. Maddesi gereğince Maliye Bakanlığınca belirlenen ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde Kamu İdarelerinin İç Kontrol sistemlerinin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanması amacıyla, Sinop İl Özel İdaresinde “Kamu İç Kontrol Standartları” Çalışması, 2009 yılında başlatılmış ve İdarede oluşturulan Çalışma Grubu ile İzleme ve Yönlendirme Kurulunun yürüttüğü çalışmalar sonucunda, “İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Raporu” ve “Uyum Eylem Planı” hazırlanmıştır

İl Özel İdaresinin yapım, mal ve hizmet alımlarında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, satış işlemlerinde ise 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre işlem yapılmaktadır.

A:İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ:

Hizmet kalitesini artırmak için teşkilatlanma sürecinin ve sosyal altyapının tamamlanarak aşağıda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşılmaya çalışılmaktadır.

- 1.Hizmetlerde verimlilik, etkinlik ve tutumluluğun dolayısıyla performansın artırılması,
- 2.Yapılacak hizmet ve yatırımlarda vatandaş katkısı ve memnuniyetinin esas alınması,
- 3.Yapılacak yatırımlarda mevzuatlara ve tasarruf tedbirlerine uyulması,
- 4.Nüfusun yoğun olduğu bölgelerde yatırımlara daha fazla ağırlık verilmesi,
- 5.Diğer kamu kurum, kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle gerekli ve yeterli koordinasyonun sağlanması,
- 6.Hizmetlerin sunumunda kalite anlayışından taviz verilmemesi,
- 7.Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranılması,
- 8.Hizmet standartlarının yükseltilmesi,
- 9.Çalışanların bilgi ve becerilerini artırarak hizmetlerdeki kalitenin artırılması,
- 10.Tüm çalışmalarda şeffaflık, katılımcılık ve hesap verme sorumluluğu vazgeçilmez ilkelere.

B:TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER;

Ulusal ve bölgesel plan hedefleri ve politikalarıyla uyumlu biçimde, ilin yerel potansiyelini harekete geçirmek ve kaynakların rasyonel kullanımını sağlayarak sürekli ve sürdürülebilir bir gelişmeyi planlamak, İl Özel İdaresi Kanunu ile mevzuattaki diğer Kanunların İl özel İdarelerine verdikleri yetki çerçevesinde, İlde yaşayanlara ve gelecekte yaşayacaklara, yaşanabilir bir ortam bırakmak için izlenecek stratejileri ortaya koymaktır.

Temel Politikalarımızın başında değişen çevrede nelerle karşılaşılabilceğini, fırsat ve tehditlerin neler olabileceğini analitik olarak, bilimsel metot kullanarak görmeye çalışmak, karşılaşılan olumsuzluklara karşı kurumun kendi yeteneklerini geliştirmek ve Hizmet sürecinde Devlet Halk İşbirliği ve uyumunu sağlamaktır.

A: MALİ BİLGİLER;**1: BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI:**

İl Özel İdaresi'nin 2012 Mali yılı gelir-gider Bütçesi ile gerçekleştirilen hizmetler ve faaliyetler, proje bazında yapılan harcamalar, elde edilen gelirler ilişkisinde sunulan ayrıntı cetvellerinde de görüleceği üzere aşağıda bölümler halinde izah edilmiştir.

Bütçenin uygulanması sırasında İl Özel İdaresinin görevlerinden özellikle ve öncelikle halkın mahalli ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, kırsal kesime dönük hizmetlere ağırlık verilerek azami seviyede savurganlıktan kaçınılmış, Özel İdare Gelirlerini artırmak temel prensibinden hareket edilerek hizmet sunulmuştur.

Yukarıdaki açıklama neticesinde; 2012 Mali yılı sonu itibarı ile 2011 Mali yılından devredilen 18.368.681,88 TL, 2012 Mali yılı Bütçesi ile verilen 20.000.000,00 TL, Yılı içinde Ek Bütçe ile verilen 5.558.848,78 TL, ek ve olağanüstü ödenek olarak verilen 39.406.293,42 TL olmak üzere toplam 83.333.824,08 TL ödenek elde edilmiş olup bu ödenekten yıl sonu itibarı ile toplam 57.468.212,21 TL gider tahakkuku gerçekleştirilmiş ve tamamı ödenmiştir.

Harcanmayan ve arta kalan toplam 25.865.611,87 TL ödenekten harcama kalemi, faaliyet ve projelere tahsisli olan 25.600.224,54 TL ödenek 2013 Mali yılı Bütçesine devredilmiş olup 265.387,33 TL ödenek ise iptal edilmiştir.

İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇE BİLGİLERİ

YILI	ÖZ BÜTÇE YILSONU GERÇEKLEŞME	TOPLAM BÜTÇE YILSONU GERÇEKLEŞME	AÇIKLAMA
2007	7.960.000,00.-	41.351.699,21.-	Kesin hesap
2008	10.520.000,00.-	44.331.618,58.-	Kesin hesap
2009	13.087.307,00.-	54.700.018,71.-	Kesin hesap
2010	17.312.034,91.-	61.182.613,58.-	Kesin hesap
2011	21.900.000,00.-	76.358.323,81.-	Kesin Hesap
2012	25.558.848,78.-	83.333.824,08.-	Kesin Hesap

a) GELİR KESİN HESABI:

Bütçe uygulama dönemi içinde tahsili gerçekleştirilen İlimiz Özel İdaresi öz gelirleri ve sağlanan şartlı bağış, Bakanlık Ödenekleri ve yardımlarla 2012 Mali yılı sonu itibarı ile 62.621.456,05 TL gelir elde edilmiştir.



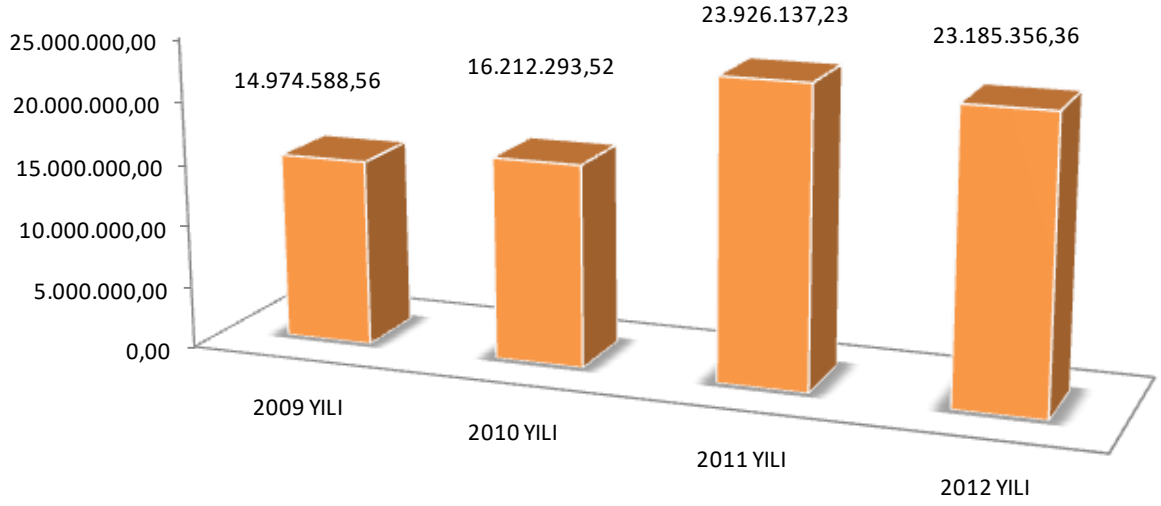
2012 YILI İL ÖZEL İDARESİ GELİRLERİ	
01 6 9 99 Diğer Harçlar	21.065,09 TL
03 1 1 01 Şartname Basılı evrak Form sat Ge	19.760,00 TL
03 1 1 99 Mal Satış Gelirleri	2.979,50 TL
03 1 2 55 Kültürel Hizmetlere ilişkin Gelirler	-
03 1 2 60 Tarımsal Hiz.İlişkin Gelirler	-
03 6 1 02 Ecrimisil Gelirleri	1.185,40 TL
03 1 2 99 Diğer Hizmet Gelirleri	2.538.198,43 TL
03 6 1 01 Lojman Kira Gelirleri	152.474,86 TL
03 6 1 99 Taşınmaz Kira Gelirleri	410.475,50 TL
03 6 2 01 Taşınır Kira Gelirleri	6.058,80 TL
03 9 9 99 Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	76.478,31 TL
04 2 1 51 Muhtar Ödenekleri için Genel Büt. alınan	2.607.608,00 TL
04 2 1 99 Cari Nitelikli işler için Genel Büt. alınan	19.124.361,82 TL
04 2 2 52 Eğitim Hizmetleri için Genel Bütçeden al.	11.111.846,48 TL
04 2 2 99 Sermaye Nitelikli işler için genel Büt. al.	3.406.000,00 TL
04 3 1 02 Mahalli İdarelerden alınan Bağış ve Yard	1.828.989,15 TL
04 3 2 03 Diğerlerinden alınan Bağış ve Yardımlar	1.330.252,01 TL
04 4 1 02 Kişilerden alınan yardım ve bağışlar	27.042,23 TL
05 1 9 03 Mevduat Faizleri	2.615.355,50 TL
05 1 9 99 Diğer Faizler	657,89 TL
05 2 2 51 Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Al.Pay	16.747.865,95 TL
05 2 8 51 Maden İşletmelerinden Alınan Pay	166.266,98 TL
05 3 2 99 Diğer İdari Para Cezaları	242.327,42 TL
05 9 1 01 İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	8.690,00 TL
05 9 1 06 Kişilerden Alacaklar	108.716,13 TL
05 9 1 99 Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli	66.800,60 TL
GENEL TOPLAM	62.621.456,05 TL

Yukarıdaki açıklamalara göre ;

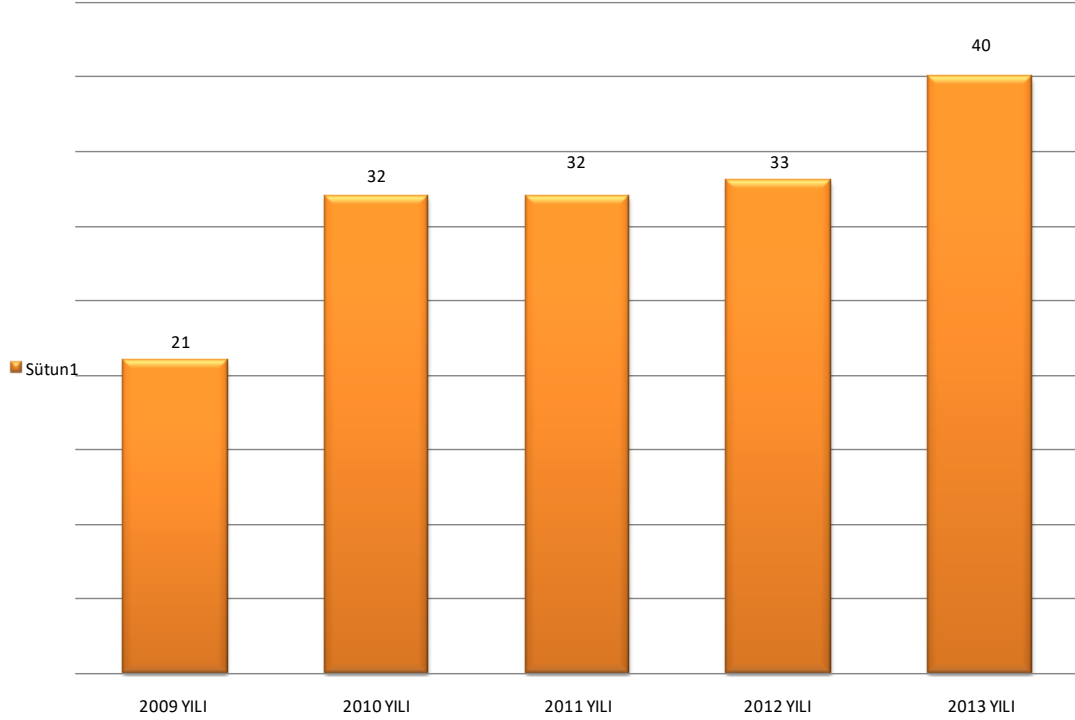
A)VERGİ GELİRLERİMİZ	21.065,09 TL
B)TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.207.610,80 TL
C)ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	39.436.099,69 TL
D)DİĞER GELİRLER	19.956.680,47 TL
TOPLAM	62.621.456,05 TL

Bakanlıklardan tahsis edilen Ödenekler hariç öz Bütçemiz 2012 Mali yılı sonu itibarı ile 25.558.848,78.TL olarak gerçekleşmiş olup.Öz Gelir olarak 23.185.356,36 TL net Tahsilat yapılmıştır. Bütçemizin gelir yönünden gerçekleşme oranı %90.71 olmuştur.

ÖZ GELİR ANALİZİ



YILLARA GÖRE YATIRIMLARIN BÜTÇEYE % ORANLARI

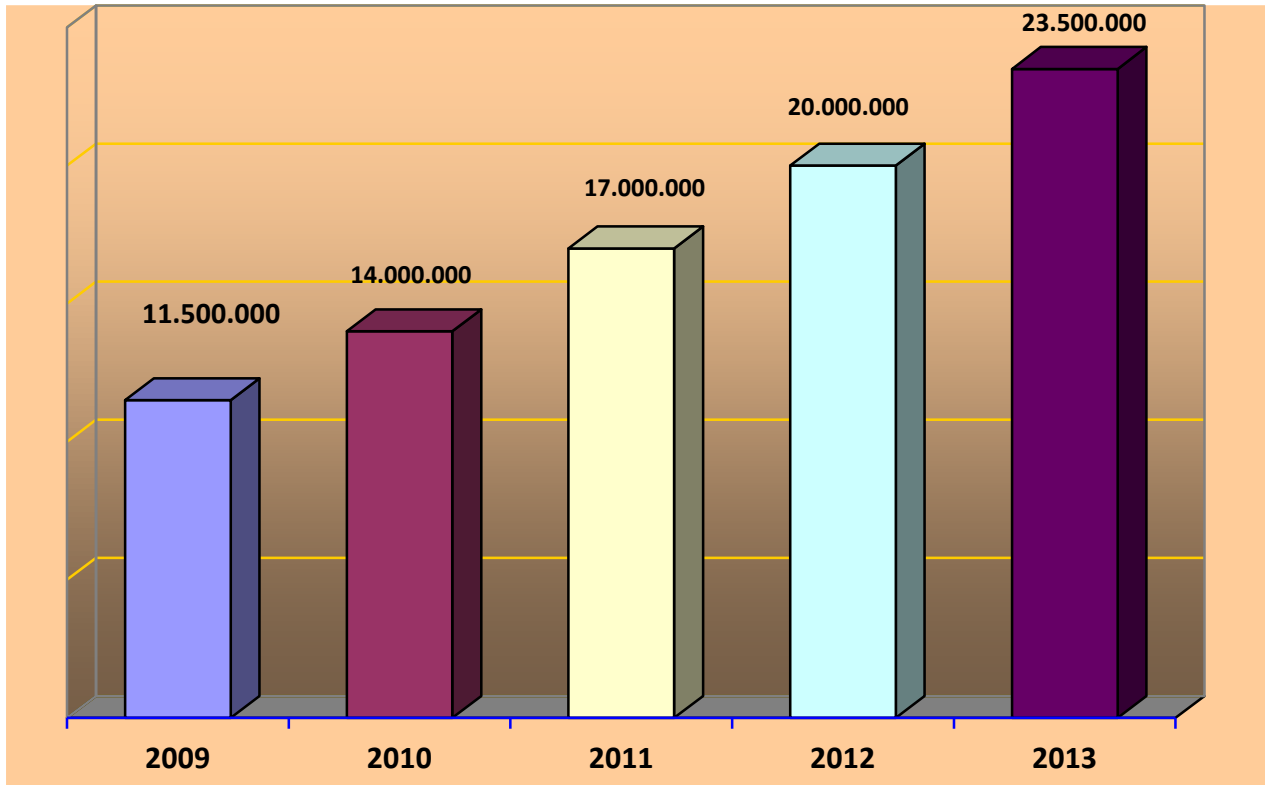


b) GİDER KESİN HESABI :2012 yılı İlimiz Özel İdaresi harcamalarının toplamı 57.468.212,21 TL olarak gerçekleşmiş olup bu harcamalar finansal kodlamada 2 grup altında toplanmıştır ;

a)MAHALLİ İDARELER	24.061.484,84 TL
b)BAĞIŞ VE YARDIMLAR:	33.406.727,37 TL
TOPLAM	57.468.212,21 TL'dir.

Giderlerimizin fonksiyonel sınıflandırmaya göre Bütçe uygulama sonuçlarının giderleri aşağıdaki cetvelde çıkartılmış olup kurumsal ve ekonomik düzeylerdeki harcamalar temel mali tablolara ilişkin açıklamaların içinde ayrıntılı olarak aşağıda verilmiştir.

YILLAR İTİBARIYLA ÖZEL İDARE BAŞLANGIÇ BÜTÇELERİ



SİNOP İL ÖZEL İDARESİ 2012 YILI KURUMSAL SINIFLANDIRMA HARCAMA CETVELİ

KURUMSAL KD.	KURUM ADI	2011 YILI HARCAMASI
44 57 01 04	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.914.876,88 TL
44 57 01 05	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	24.413.805,76 TL
44 57 01 06	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.639.180,63 TL
44 57 01 07	İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	
44 57 01 08	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜD.	590.691,35 TL
44 57 01 09	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	2.376.910,25 TL
44 57 01 10	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	6.381.331,26 TL
44 57 01 11	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	58.189,70 TL
44 57 01 12	İL AFET ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	1.481.721,97 TL
44 57 01 13	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14.766,58 TL
44 57 01 14	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞ. MÜD.	518.625,83 TL
44 57 01 24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	30.335,04 TL
44 57 01 62 01	AYANCIK İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.341.706,87 TL
44 57 01 62 02	BOYABAT İLÇE ÖZEL İDARESİ	2.730.745,37 TL
44 57 01 62 03	DİKMEN İLÇE ÖZEL İDARESİ	860.406,58 TL
44 57 01 62 04	DURAĞAN İLÇE ÖZEL İDARESİ	2.134.769,67 TL
44 57 01 62 05	ERFELEK İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.356.868,57 TL
44 57 01 62 06	GERZE İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.840.729,84 TL
44 57 01 62 08	SARAYDÜZÜ İLÇE ÖZEL İDARESİ	566.838,13 TL
44 57 01 62 09	TÜRKELİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.215.711,93 TL
	TOPLAM	57.468.212,21 TL

Kurumsal sınıflandırma tablosundaki açıklamalara göre İlimiz Özel İdaresi 2012 yılı içerisinde yapılan harcamalar neticesinde toplam ödenekten harcamalar ve iptal edilen 265.387,33 TL ödenekler düşüldükten sonra 2013 Mali yılına toplam 25.600.224,54 TL ödenek devretmiştir.

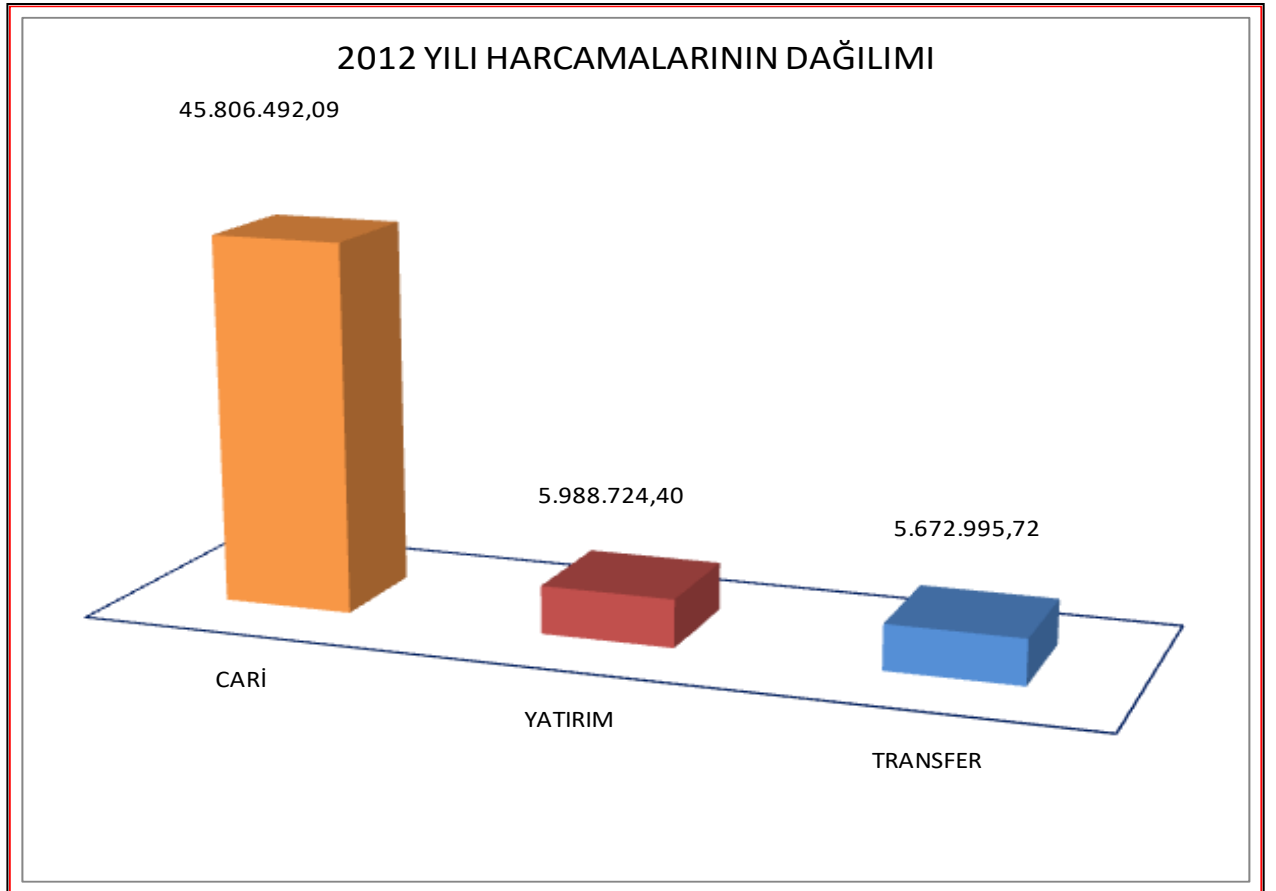
Bütçe uygulamaları sonuçlarına göre 2012 Mali yılında İlimiz Özel İdaresi gelirlerine uygun olarak, giderleri 5018 sayılı kamu Mali yönetimi kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe yönetmeliği ile Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygun olarak harcamaları gerçekleştirmiştir.

2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR:İlimiz Özel İdaresince 2012 Mali yılı içinde yapılan harcamaların dağılımı aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir

GİDER KESİN HESABI: Gider Bütçesinin harcama dağılımı aşağıda çıkartılmıştır.

1-CARİ HARCAMALAR	45.806.492,09 TL
2-YATIRIM HARCAMALARI	5.988.724,40 TL
3-TRANSFER HARCAMALARI	5.672.995,72 TL
T OPLAM	57.468.212,21 TL

olarak gerçekleşmiş olup. Cari Harcamaların Genel Harcamaya oranı %79.70.Yatırım Harcamaların Genel Harcamalara oranı %10,40 ve Transfer Harcamalarının Genel Harcamaya oranı %9.90' dir.



3:MALİ DENETİM SONUÇLARI :

Sinop İl Özel İdaresi 2012 Mali Yılı Denetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği Sayıştay Başkanlığı tarafından mali denetim yapılmıştır. İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesi gereği Meclis denetim komisyonu 2012 Mali Yılı Denetimine 2013 yılı başında başlamış olup bu denetim de sonuçlanmıştır.

4:DİĞER HUSUSLAR:

a) VİLAYETLER HİZMET BİRLİĞİ PAYI ÖDENMESİ:

2007 Mali yılında olduğu gibi tüm İl Özel İdarelerinin iştiraki ile kurulan Vilayetler Hizmet Birliğine 2012 Mali Yılı payı olarak İl Özel İdare Bütçesinin % 1 oranındaki 200.000,00.-TL payının tamamı ödenmiş ve İl Özel İdaresinin üyelik vasfı devam ettirilmiştir.

b) ORTA KARADENİZ KALKINMA BİRLİĞİ PAYI ÖDEMESİ:

Kastamonu_Çankırı ve Sinop İllerinin katılımı ile kurulan Orta Karadeniz Kalkınma Birliğine 2012 yılında ödemede bulunulmamıştır.

b) ULUSLAR ARASI KURULUŞLARA ÜYELİK CPMR :

2012 Mali yılında Uluslar arası Kuruluşlara CPMR üyeliğimiz devam etmekte olup Yılı içinde 14.036,00 TL ödemede bulunulmuştur.

c) ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ ÇALIŞMALARI:

İlimiz Özel İdaresince müteşebbis teşekkül payları mali kaynak temin edildikçe muntazaman ödenmiş, bu amaçla 2012 Mali yılı Bütçesi ile toplam 84.000,00 TL ödenek kaydedilmiş bu ödeneğin 84.000,00 TL si İlimiz merkezinde ve Boyabat İlçelerimizde bulunan Organize Sanayi Bölgesi çalışmalarına katkıda bulunmak amacıyla hesaplarına aktarılmıştır.

d) KÖY YARDIMLARI :

2012 Mali Yılı İl Özel İdaresi Bütçesine Köy yatırımlarının desteklenmesi ve kırsal alan faaliyetlerinin önceliği dikkate alınarak 77.235,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin tamamı harcanmıştır.

2012 YILI KÖYLERE YAPILAN YARDIMLAR

İLÇESİ:	YAPILAN YARDIM MİKTARI:
MERKEZ	--
AYANCIK	--
BOYABAT	3.000,00 TL
DİKMEN	5.000,00 TL
DURAĞAN	--
ERFELEK	25.000,00 TL
GERZE	--
SARAYDÜZÜ	43.235,00 TL
TÜRKELİ	1.000,00 TL
TOPLAM	77.235,00 TL

f) 5449 SAYILI KANUN GEREĞİ KALKINMA AJANSLARINA YARDIM :

2012 Mali Yılında Kalkınma ajanslarına yardım amacıyla toplam 160.462,19 TL ödenek harcanmıştır.

g) KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİKLERİNE YAPILAN YARDIMLAR

2012 Mali Yılında Köylere Hizmet Götürme Birliklerine protokol karşılığında toplam 4.414.460,76 TL Ödenek aktarılmıştır.

KÖYLERE HİZ.GÖTÜRME BİRLİKLERE YAPILAN YARDIMLAR

MERKEZ	1.470.424,69 TL
AYANCIK	500.113,40 TL
BOYABAT	599.014,15 TL
DİKMEN	324.458,67 TL
DURAĞAN	564.705,95 TL
ERFELEK	232.910,00 TL
GERZE	330.757,37 TL
SARAYDÜZÜ	71.064,43 TL
TÜRKELİ	321.012,10 TL
TOPLAM	4.414.460,76 TL

YILLAR İTİBARIYLA BÜTÇE GERÇEKLEŞME RAKAMLARI

YILI	YILSONU GERÇEKLEŞEN ÖZ BÜTÇE	YILSONU GERÇEKLEŞEN BÜTÇE TOPLAMI	YILSONU TOPLAM HARCAMASI	AÇIKLAMA
2004	6.500.000,00	19.108.844,48	13.059.181,66	KESİN HESAP
2005	6.500.000,00	40.744.347,40	30.161.967,76	KESİN HESAP
2006	7.000.000,00	47.232.179,97	35.135.025,91	KESİN HESAP
2007	7.960.000,00	41.351.699,21	31.864.958,13	KESİN HESAP
2008	10.520.000,00	44.331.618,58	30.772.197,84	KESİN HESAP
2009	13.087.307,00	54.700.018,71	42.903.426,53	KESİN HESAP
2010	17.312.034,91	61.182.613,58	48.376.244,14	KESİN HESAP
2011	21.900.000,00	76.358.323,81	57.008.211,66	KESİN HESAP
2012	20.000.000,00	83.333.824,08	57.468.212,21	KESİN HESAP
2013	23.500.0000,00			

2012 YILI EKONOMİK DÜZEYDE HARCAMA CETVELİ

Fonksiyonel Kod	Finans Kodu	Ekonomik	Açıklama	TUTAR
01.1	5	01.5.1.53	İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	776.686,18
01.1	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	2.362,00
01.1	5	03.2.1.03	Periyodik Yayın Alımları	800,00
01.1	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	2.655,00
01.1	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	685,00
01.1	5	03.2.2.01	Su Alımları	8.362,32
01.1	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	2.727,09
01.1	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	99.829,07
01.1	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	39.945,58
01.1	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	16.347,31
01.1	5	03.2.6.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	350,00
01.1	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	14.286,97
01.1	5	03.3.3.01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	140.294,72
01.1	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	12.220,54
01.1	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	7.871,09
01.1	5	03.5.2.90	Diğer Haberleşme Giderleri	150,00
01.1	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Gider	205.898,71
01.1	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	19.003,72
01.1	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	21.394,16
01.1	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	405,00
01.1	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	420,00
01.1	5	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	53.207,33
01.1	5	03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1.380,00
01.1	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	7.998,04
01.1	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	22.970,48
01.3	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	1.009.709,76
01.3	5	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	1.422.029,19
01.3	5	01.1.3.01	Ödenekler	360,00
01.3	5	01.1.4.01	Sosyal Haklar	166.591,81
01.3	5	01.1.6.01	Ödül ve İkramiyeler	25.772,04
01.3	5	01.1.9.01	Diğer Personel Giderleri	643,79
01.3	5	01.2.1.01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	296.857,25
01.3	5	01.2.2.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazm	92.112,61
01.3	5	01.2.4.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	6.332,21
01.3	5	01.2.6.01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrami	300,24
01.3	5	01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	1.493.252,86
01.3	5	01.3.1.02	Geçici İşçilerin Ücretleri	568.724,60
01.3	5	01.3.2.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	150.961,98
01.3	5	01.3.3.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	364.381,87
01.3	5	01.3.3.02	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	135.207,85
01.3	5	01.3.4.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	457.251,06
01.3	5	01.3.5.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	760.257,12
01.3	5	01.3.5.02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	25.480,05
01.3	5	01.3.9.01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	197.702,45
01.3	5	01.4.1.02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	8.995,59
01.3	5	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	400.286,62



01.3	5	02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	7.513,08
01.3	5	02.2.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	59.796,21
01.3	5	02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	962.710,89
01.3	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	76.188,23
01.3	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	58.003,14
01.3	5	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	70.612,33
01.3	5	03.2.2.01	Su Alımları	52.316,00
01.3	5	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	6.164,94
01.3	5	03.2.3.01	Yakacak Alımları	111.491,78
01.3	5	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.290.012,80
01.3	5	03.2.3.03	Elektrik Alımları	170.882,50
01.3	5	03.2.5.02	Spor Malzemeleri Alımları	1.000,00
01.3	5	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	39.313,74
01.3	5	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	15.564,84
01.3	5	03.3.3.01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	5.849,03
01.3	5	03.3.5.01	Seyyar Görev Tazminatları	320.547,53
01.3	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	30.335,04
01.3	5	03.4.2.90	Diğer Yasal Giderler	229.771,82
01.3	5	03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Gider	72.914,40
01.3	5	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	1.767,64
01.3	5	03.5.1.06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	15.618,00
01.3	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	167.924,87
01.3	5	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	18.000,00
01.3	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	44.606,56
01.3	5	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	19.490,78
01.3	5	03.5.2.05	Uydu Haberleşme Giderleri	774,26
01.3	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	87.806,66
01.3	5	03.5.4.02	Sigorta Giderleri	61.032,81
01.3	5	03.5.5.01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	1.063,00
01.3	5	03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	229.265,63
01.3	5	03.5.5.07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	33.678,37
01.3	5	03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	12.096,00
01.3	5	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	114.216,56
01.3	5	03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	123.138,41
01.3	5	03.7.1.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	2.823,74
01.3	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	12.985,20
01.3	5	03.7.3.01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	300,00
01.3	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	12.081,38
01.3	5	03.7.3.04	İş Makinası Onarım Giderleri	1.400.699,31
01.3	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	7.746,70
01.3	5	03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	1.784,16
01.3	5	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Gider	259.578,25
01.3	5	04.2.9.01	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	19.748,78
01.3	5	05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	80.337,52
01.3	5	05.2.5.03	Köylere	47.235,00
01.3	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	4.443.380,76
01.3	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kurulu	443.150,00
01.3	5	05.3.1.03	Kamu İşveren Sendikalarına	3.960,00
01.3	5	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	129.113,55
01.3	5	05.4.7.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	21.147,00
01.3	5	05.6.2.01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	14.036,00
01.3	5	06.1.5.01	Sabit İş Makinası Alımları	8.159,42
01.3	5	06.1.5.30	Hareketli İş Makinası Alımları	29.005,32
01.3	5	06.5.7.90	Diğerleri	13.105,35
01.3	5	06.7.1.01	Proje Giderleri	22.075,29

01.3	5	06.7.7.01	Hizmet Binası	54.591,94
01.3	5	06.7.7.90	Diğerleri	5.380,80
01.3	8	01.1.1.01	Temel Maaşlar	758.557,45
01.3	8	01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	1.109.123,17
01.3	8	01.1.4.01	Sosyal Haklar	43.049,28
01.3	8	01.1.5.01	Ek Çalışma Karşılıkları	4.349,34
01.3	8	01.1.9.01	Diğer Personel Giderleri	678,81
01.3	8	01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	7.836.304,94
01.3	8	01.3.2.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	979.234,02
01.3	8	01.3.3.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	630.392,82
01.3	8	01.3.5.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.652.399,91
01.3	8	02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	306.025,26
01.3	8	02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.282.651,23
01.3	8	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.452.839,94
01.3	8	03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	11.102,22
01.3	8	03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.905,26
01.3	8	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	46.904,11
01.3	8	03.7.3.04	İş Makinası Onarım Giderleri	851.375,87
01.3	8	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	160.462,19
01.3	8	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	6.600,00
01.3	8	05.4.5.90	Diğer Barınma Amaçlı Transferler	46.210,00
01.3	8	06.5.7.90	Diğerleri	461.904,78
01.3	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	151.404,06
01.9	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	2.613.827,82
03.1	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	30.753,78
04.2	5	05.4.6.90	Diğer Tarımsal Amaçlı Transferler	277.363,70
04.5	5	06.5.7.07	Yol Yapım Giderleri	648.774,29
04.5	8	06.5.7.07	Yol Yapım Giderleri	1.616.938,18
06.3	5	06.5.7.08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	95.429,54
06.3	5	06.5.7.90	Diğerleri	4.259,38
07.2	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	12.957,14
07.2	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	14.868,00
07.2	8	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	7.561,44
07.2	8	06.1.2.03	Tıbbi Cihaz Alımları	453.528,90
07.2	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	94.801,26
08.1	5	03.4.2.05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	5.775,00
08.1	5	06.5.2.01	İnşaat Malzemesi Giderleri	9.971,00
08.2	5	03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	1.373,52
08.2	5	03.4.2.05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	18.379,00
08.2	5	03.4.4.04	Sergi Giderleri	70.129,37
08.2	5	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	8.841,17
08.2	5	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	750,00
08.2	5	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	335,00
08.2	5	03.6.1.01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	8.041,52
08.2	5	03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	950,00
08.2	8	03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	9.397,54
08.2	8	03.2.2.01	Su Alımları	1.430,00
08.2	8	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.685,19
08.2	8	03.2.3.03	Elektrik Alımları	15.008,50
08.2	8	03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	3.836,48

08.2	8	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	8.718,90
08.2	8	03.5.1.04	Müteahhitlik Hizmetleri	348.989,89
08.2	8	03.5.1.90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	634,80
08.2	8	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	313,00
08.2	8	03.5.4.02	Sigorta Giderleri	900,00
08.2	8	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	362,15
08.2	8	03.6.1.01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon G	8.468,12
08.2	8	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	66.157,08
08.2	8	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderl	21.992,01
08.2	8	06.1.7.01	Arkeolojik Kazı Giderleri	139.578,00
08.2	8	06.5.7.90	Diğerleri	140.708,00
08.2	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	4.928,24
08.4	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	11.800,00
08.4	8	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	37.935,71
09.5	5	03.5.1.04	Müteahhitlik Hizmetleri	105.133,28
09.5	5	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	473,00
09.5	5	03.5.3.02	Yolcu Taşıma Giderleri	82.865,24
09.5	5	03.6.2.01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon	1.500,00
09.5	5	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	9.632,34
09.5	5	03.8.1.02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	1.420.665,16
09.5	5	03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	7.080,00
09.5	5	06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	84.134,14
09.5	5	06.4.2.90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	15.000,00
09.5	5	06.5.7.01	Hizmet Binası	27.051,55
09.5	5	06.5.7.90	Diğerleri	483.573,63
09.5	5	06.7.1.90	Diğer Giderler	14.939,60
09.5	5	06.7.7.01	Hizmet Binası	2.386,91
09.5	8	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	62.215,98
09.5	8	03.2.2.01	Su Alımları	221.136,24
09.5	8	03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	22.662,51
09.5	8	03.2.3.01	Yakacak Alımları	1.195.943,23
09.5	8	03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	75.334,40
09.5	8	03.2.3.03	Elektrik Alımları	382.409,72
09.5	8	03.5.1.04	Müteahhitlik Hizmetleri	53.073,03
09.5	8	03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	6.384,80
09.5	8	03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	65.805,67
09.5	8	03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	66.465,66
09.5	8	03.5.3.02	Yolcu Taşıma Giderleri	3.444.128,26
09.5	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	48.518,03
09.5	8	03.5.4.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	4.415,16
09.5	8	03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	5.861,50
09.5	8	03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	18.723,34
09.5	8	03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	44.500,46
09.5	8	03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1.350,00
09.5	8	03.8.1.02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	880.528,69
09.5	8	06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	169.210,05
09.5	8	06.1.1.90	Diğer Mefruşat Alımları	926,64
09.5	8	06.1.2.05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	47.128,02
09.5	8	06.4.2.90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	79.000,00
09.5	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	62.292,20
09.5	8	06.5.7.90	Diğerleri	373.483,86
09.5	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	166.359,62
10.4	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	944,00
10.4	8	06.1.1.01	Büro Mefruşatı Alımları	25.772,81
10.4	8	06.5.7.90	Diğerleri	481.968,18
10.7	8	06.5.7.90	Diğerleri	953,44
TOPLAM:				57.468.212,21

B:PERFORMANS BİLGİLERİ:**1:FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

SİNOP İL ÖZEL İDARESİ PERSONELİ BİRİM MÜDÜRLÜKLERİNE DAĞILIM CETVELİ

BİRİM MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR					TOP LAM	DAİMİ	DAİMİ	GEÇİ Cİ	TOP.	TOPLAM PERSON EL SAYISI
							MÜLKÖ Y	ÖZEL İDR.	İŞÇİ		
	G.İ. H.	A. H.	T. H.	Y. H.	S. M.		ME MU R	HİZ İŞÇİ	İŞÇİ		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	13	-	-	2	-	15	21	12	-	33	48
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	9	-	-	1	-	10	1	1	-	2	12
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	4	-	7	4	-	15	12	1	1	14	29
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	1	-	3	-	4	8	95	5	30	130	138
PLAN PROJE YAT. VE İNŞAAT MÜD.	1	-	6	1	-	8	26	-	-	26	34
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	3	-	1	5	62	2	2	66	71
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	-	-	1	-	7	3	-	-	3	10
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞ.	1	-	4	-	3	8	1	3	-	4	12
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	1	-	2	7	3	2	-	5	12
KÜLTÜR VE SOS.İŞL.MÜD.	4		-	1	-	5	6	1	2	9	14
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1	1	-	-	1	3	1	-	-	1	4
AYANCIK	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
BOYABAT	1	-	1	1	-	3	-	-	-	-	3
DİKMEN	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
DURAĞAN	1	-	-	1	-	2	-	-	-	-	2
ERFELEK	2	-	-	1	-	3	-	-	-	-	3
GERZE	1	-	-	1	-	2	-	-	1	1	3
SARAYDÜZÜ	1	-	-	1	-	2	-	-	-	-	2
TÜRKELİ	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
TOPLAM	54	1	25	15	11	106	231	27	36	294	400

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan 2012 Yılı Hedef	Performans 2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
Personel Giderleri	-	3.678.700,00	7.881.840,88	214	-
SGK Primi Giderleri	-	578.500,00	1.349.450,82	233	-
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	-	647.000,00	423.945,19	65,5	Kamu İhale Kanunu Gereğince Hizmet Alımı İhalesinin sürecinin uzaması nedeniyle gerçekleşme beklenin altında kalmıştır.
Cari Transferler	-	398.000,00	153.377,52	38,5	Emekliye ayrılan Memur Personel olmaması nedeniyle Emekli Sandığına gerçekleştiril en transfer bulunmamak tadır.



PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

1:FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

2012 YILINDA İLÇELER BAZINDA İÇMESUYU MALZEMESİ VERİLENLER					
SIRA NO	İLÇE	KÖY ADEDİ	2012 YILINDA VERİLEN MALZEMELER		
			BORU (Mt.)	ÇİMENTO (Kg.)	DEMİR (Kg.)
1	MERKEZ	11	3440	25250	120
2	AYANCIK	5	592	12250	210
3	BOYABAT	8	4944		
4	DİKMEN	3	784		
5	DURAĞAN	9	4022	1000	
6	ERFELEK	3	1140		
7	GERZE	11	1982	3000	670
8	SARAYDÜZÜ	1	120		
9	TÜRKELİ	1	300		
TOPLAM		52	17324	41500	1000

2012 YILINDA İLÇELER BAZINDA SULAMA MALZEMESİ VERİLENLER					
SIRA NO	İLÇE	KÖY ADEDİ	2012 YILINDA VERİLEN MALZEMELER		
			BORU (Mt.)	ÇİMENTO (Kg.)	DEMİR (Kg.)
1	MERKEZ	1		7850	
2	AYANCIK				
3	BOYABAT	3	108	16500	
4	DİKMEN				
5	DURAĞAN	1		16550	1500
6	ERFELEK				
7	GERZE				
8	SARAYDÜZÜ				
9	TÜRKELİ				
TOPLAM		5	108	40900	1500



2012 YILINDA İLÇELER BAZINDA KANALİZASYON MALZEMESİ VERİLENLER					
SIRA NO	İLÇE	KÖY ADEDİ	2012 YILINDA VERİLEN MALZEMELER		
			BORU (Mt.)	ÇİMENTO (Kg.)	DEMİR (Kg.)
1	MERKEZ	6	2246	1000	
2	AYANCIK				
3	BOYABAT	4	1463		
4	DİKMEN	1	70		
5	DURAĞAN	6	959	13100	1478
6	ERFELEK				
7	GERZE	2	176		
8	SARAYDÜZÜ	1		2300	250
9	TÜRKELİ				
TOPLAM		20	4914	16400	1728

2012 YILINDA İLÇELER BAZINDA MOTOPOMP MONTAJI YAPILANLAR		
SIRA NO	İLÇE	Motopomp (Ad.)
1	MERKEZ	3
2	AYANCIK	1
3	BOYABAT	11
4	DİKMEN	
5	DURAĞAN	2
6	ERFELEK	1
7	GERZE	
8	SARAYDÜZÜ	1
9	TÜRKELİ	4
TOPLAM		23

Bütçe Uygulama Sonuçları:

a) Sulama Suyu :

Sulama suyu temini maksadı ile ilgili fasla 2012 yılı için 5.000,00 TL. ödenek ayrılmıştır. Bu ayrılan ödenekle sulama tesislerinin bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere piyasadan 4.259,38 TL karşılığında çimento ve demir satın alınmıştır.

b) İçme Suyu Tesisi Yapımı :

Köy içme suları tesisi yapımı için 2011 yılından devir 1.194,20 TL. ile 2012 yılı için 1.000,00 TL. olmak üzere toplam 2.194,20 TL. ödenek ayrılmış olup harcama yapılmamıştır.

c) Kanalizasyon Yapımı :

Kanalizasyon yapımı için 2011 yılından devir 1.217,92 TL. ile 2012 yılı için 1.000,00 TL. olmak üzere toplam 2.217,92 TL. ödenek ayrılmış olup harcama yapılmamıştır.

d) İçme ve Sulama Borusu Alımı :

İçme ve sulama borusu alımı için 2011 yılından devir 1.000,00 TL. ile 2012 yılı için 100.000,00 TL. olmak üzere toplam 101.000,00 TL. ödenek ayrılmış olup bu ayrılan ödenek ile 81.868,40 TL. tutarında içme ve sulama borusu, 2.912,14 TL. ilan gideri , 649,00 TL tutarında PVC boru ödemesi yapılmış , ayrıca 10.000,00 TL. lik Türkiye Haritası alınmıştır. Toplam harcama tutarı 95.429,54 TL. 'dir.

e) Mal ve Hizmet alımları :

Hizmet alımları faslına 2012 yılı için 16.000,00 TL. ödenek ayrılmıştır. Bu ayrılan ödenek ile İlimize bağlı muhtelif köylerin içme ve sulama suyu tesislerinin bakım ve onarımlarında kullanılmak üzere 10.969,28 TL. tutarında çimento ve demir satın alınmış, ayrıca 5.023,02 TL ilan gideri ödemesi yapılmıştır. Toplam harcama tutarı 15.992,30 TL. 'dir.

f) Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu Yapımı (Boyabat) :

Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu Yapımı faslına 2012 yılı için 73.127,37 TL. ödenek ayrılmış, bu ayrılan ödenek ile 73.127,37 TL. harcama yapılarak inşaat bitirilmiştir.

g) Vilayetler Hizmet Birliği 200 Kişilik Öğrenci Yurdu (Durağan) :

Vilayetler Hizmet Birliği Öğrenci Yurdu Yapımı için 2011 yılından devir 88.023,49 TL. ödenek ayrılmış olup Yurt İnşaatımızın geçici kabulü yapıldığından 2012 Yılı içerisinde herhangi bir harcamada bulunulmamıştır.

h) İller Bankası Köy Kalkınma Yatırımları :

İller Bankası Köy Kalkınma Yatırımları için 2011 yılından devir 374.358,65 TL. ile 2012 yılı için 157.185,64 TL olmak üzere toplam 531.544,29 TL. ödenek ayrılmış olup bu ayrılan ödenek ile alt yapı inşaatlarının yapımı için 363.907,95 TL. harcama yapılmıştır. 2012 yılında inşaatı tamamlanan kanalizasyon tesisleri Boyabat-Hamzalı ve Durağan-Çorakyüzü köylerindedir.

i) Kuzey Yıldızı Projesi :

Kuzey Yıldızı Projesi faslına 2012 yılında 87.869,76 TL. ödenek ayrılmış olup bu ödenekten Sinop İnceburun Çevre Düzenlemesi yapım işi, ihale ilan ve yarışma ilanları için toplam 37.974,81 TL harcanmıştır.

Performans Sonuçları Tablosu :

Stratejik Planda 2012 yılı için öngörülen		2012 yılında uygulanan
İÇMESUYU		
1	6 köyde şebekeli sistemde içme suyu tesisi yapımı	11 üniteye yeni şebeke yapımı; 1 köy, 1 üniteye tesis geliştirme ve 32 köy, 22 üniteye bakım-onarım çalışması yapılmıştır. Ayrıca Stratejik Planda öngörülmeleyen 34 adet içmesuyu projesi hazırlanmıştır.
2	50 üniteye malzeme yardımı yapılması	52 köyümüze malzeme yardımı yapılmıştır.
3	2 ad. içmesuyu tesisinin motopomplarının yenilenmesi	23 adet içmesuyu tesisinin motopompları yenilenmiştir.
KANALİZASYON		
1	5 köyümüze kanalizasyon şebeke inşaatı yapılması	2 köyümüzde yeni kanalizasyon inşaatı tamamlanmıştır. 20 köyümüzde Köylü Devlet işbirliği içerisinde yapım için malzeme yardımı yapılmıştır. Stratejik Planda öngörülmeleyen 18 Adet kanalizasyon projesi hazırlanmıştır.
SULAMA		
1	Basıncılı sulama tesislerinin ihtiyacı olan 3000 mt. sulama borusu satın alınması	Ödenek yetersizliğinden boru alımı yapılamamıştır.
2	3 tesisimizin terfi hatlarının tamamlanması	Ödenek yetersizliğinden tamamlanamadı.
3	5 adet mevcut tesisimizin bakım onarımlarının Köylü Devlet işbirliği içerisinde tamamlanması	5 Köyümüze Köylü-Devlet işbirliği içerisinde malzeme yardımı yapılmıştır.

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

PLAN PROJE YATIRIM ve İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
İçmesuyu Tesis Yapımı	6 Köy	6 Köy	11 Ünite	% 183	
İçmesuyu Malzeme Yardımı	50 Ünite	50 Ünite	52 Ünite	%104	
İçmesuyu Motopomp Yenileme	2 Köy	2 Köy	23 Köy	%1150	
Sulama Suyu Borusu Alımı	3000 mt.	-	-	-	Ödenek Yetersizliği
Sulama Suyu Terfi Hattı Tamamlama	3 Ad.	-	-	-	Ödenek Yetersizliği
Sulama Suyu Tesisi Bakım onarım	5 Ad.	-	-	-	Ödenek Yetersizliği
Kanalizasyon Tesisi Yapımı	5 Köy	5 Köy	2 Köy	% 40	Ödenek Yetersizliği

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe uygulama sonuçları ;

Yapım programlarımızın uygulama sonuçları aylık faaliyetler adı altında tablolarda iş miktarları ve maliyetleri ile birlikte tutulmaktadır. 2012 yılı programları doğrultusunda tesviye yeni yol 22,3 km. onarım 26,8 km. stabilize kaplama 99,48 km. 1. kat asfalt 22,02 km. 2. kat asfalt 38,85 km. malzemeli bakım 884,1 km. greyderli bakım 4655,1 km. program uygulama çalışmaları yapılmıştır. mevcut asfalt yolların bakım, onarım ve yama çalışmalarında kullanılmak üzere Merkez Kabalı köyü asfalt plantinde müdürlüğümüz elemanlarınca 5617 m3 plentmiks yama malzemesi 1671 m3 BSK malzemesi üretilerek 298,6 km. bakım, onarım yama çalışmaları yapılmıştır. ayrıca yağışlardan dolayı meydana gelen heyelanlar nedeniyle 117 köy yolunda heyelan temizliği çalışmaları yapılmıştır.ve menfez dolgusu çalışmalarında 52 adet menfezin stabilize dolgu reglaj ve silindirajları yapılarak ulaşımına hazır hale getirilmiştir.

YOL ÇALIŞMALARINDAN RESİMLER



Temel ve Mali Tablolar için Açıklamalar ;

2012 YILI ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK (TL)
ASFALT YAPIM BAKIM VE ONARIM	1.619.399,03
ASFALT YAPIM BAKIM VE ONARIM	596.558,77
STABİLİZE YAPIM BAKIM VE ONARIM	512.110,32
SANAT YAPILARI YAPIMI	13.193,08
SANAT YAPILARI YAPIMI	13.539,90
DİĞER MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖD.	2.000,00
İLAN GİDERLERİ	15.000,00
DİĞER GİDERLER	2.000,00
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	9.290,08
KÖY TRAFİK LEVHA YAPIMLARI	9.458,85
YAKACAK ALIMLARI	16.000,00
GÖREV GİDERLERİ	100.000,00
TOPLAM	2.913.550,03

Yukarıda belirtilen müdürlüğümüz uygulama yılı programlarına teklif edilen işler birimimize ayrılan ödenekler dahilinde yapılmaktadır.

2012 Yılında hizmet alımları, sanat yapıları, stabilize, asfalt kaplama olmak üzere ayrılan 1.041.000,00 TL. 2011 yılından devreden 155.657,48 TL.Yıl içerisinde Boyabat Paşalıoğlu köyü malzeme üretim tesisi ağaç bedeli olarak 100.000,00 TL. Ek ödenek ile toplam 1.296.657,48 TL. ayrıca Köylere Hizmet Götürme Birlikleri'nden asfalt malzemelerinin satın alınması için gelen 1.616.892,55 TL. İle genel ödenek toplamı 2.913.550,03 TL. Mevcut ödenekten Merkez İlçe köylere Hizmet Götürme Birliğine 400.000,00 TL.İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğüne 7.994,90 TL.aktarılmış olup, kalan 2.505.555,13 TL.Toplam ödenekten 1. ve 2. kat asfalt kaplamada ve bakım onarım çalışmalarında kullanılmak üzere asfalt malzemesi satın alınmasına 2.012.826,67 TL. asfalt katkı maddesi satın alınmasına 9.027,00 TL.Fuel-Oil malzemesi satın alınmasına 177.710,83 TL. Boyabat Akçakese köyü malzeme üretim tesisi ağaç bedeli olarak 72.914,40 TL.ve malzeme üretim tesisi orman taahhütnamesi,vinç kiralama,nezaretçi defteri adı altında avans ödemelerine 3.691,02 TL. Boyabat Paşalıoğlu köyü enerji yapım hattı yapım işi 45.958,64 TL. Boyabat Paşalıoğlu köyü malzeme üretim tesisi elektrik abonelik ücreti 10.465,67 TL.İnşaat demiri satın alınması 12.177,60 TL. Trafik işareti güneş enerjili fişör alımına 5.380,80 TL. Patlayıcı madde alımına 22.882,56 TL.Gazete ilanı ödemelerine 5.161,56 TL.Olmak üzere toplam 2.378.196,75 TL.Harcama yapılmıştır.

3.Mali denetim sonuçları : Bütçe imkanları dahilinde 2.505.555,13 TL.Toplam ödenekten 2.378.196,75 TL. Harcanarak % 95 oranında parasal gerçekleşme sağlanmıştır.

Performans sonuçlarının değerlendirilmesi;

2012 yılı programına alınan 50,8 km. Tesviye yeni yol programının 22,3 km.si tamamlanarak % 44 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır. Onarım programı 83,3 km. programlanmış 26,8 km. tamamlanarak % 32 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır. Stabilize kaplama programında bulunan 168,58 km. yolun 99,48 km tamamlanarak % 59 oranında gerçekleştirilmiştir. malzemeli bakım programında bulunan 936 km yolun 884,1 km. si tamamlanarak % 94 oranında gerçekleştirildiği, yine ayrıca 4976 km. yolun 4655,1 km. sinin greyderli bakım çalışmaları yapılarak % 94 oranında gerçekleştirilmiş, 1. ve 2. kat asfalt kaplama KÖYDES projesi olup programa alınan 24,32 km. 1.kat asfalt yolun 22,02 km. sinde çalışma yapılarak % 91 oranında, 2.Kat asfalt programı 70,48 km. olup 38,85 km. tamamlanarak % 55 oranında gerçekleştirilmiştir. Merkez ve İlçe köy yollarında asfalt yollarının bakım, onarımı yapılacak yollar 320 km. programlanmış olup, 298,6 km. si yapılarak % 93 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır. Negatif sapmaların nedeni performans hedeflerinin yüksek belirlenmiş olması ve 2012 yılı yaz aylarında meydana gelen sel afetinden kaynaklanmaktadır.

2012 Yılı Merkez ve İlçe Köyleri ve mahalleri olmak üzere yıl içerisinde en az 5 defa yoğun kar yağışlarından dolayı farklı zamanlarda kapanan toplam 21850 km. köy yolunda greyder, yükleyici v.b. iş makineleri ile kar mücadelesi çalışması yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde Kabalı konkasör şantiyesinde 7800 m3. Elek altı 3330 m3. Mıdır 9050 m3. Alt temel balans malzeme üretimi Erfelek konkasör şantiyesinde 14200 m3 alt temel balans malzemesi üretimi Durağan konkasör şantiyesinde 5080 m3 alt balans malzeme üretimi Mobil konkasör ünitesinde 46800 m3 alt temel balans malzemesi üretimi yapılmıştır. Sel afeti nedeniyle makinalar afet bölgelerinde 2 ay müddetle afet çalışmalarına katıldığından ocak faaliyetleri durdurulmuştur.

Performans bilgi sisteminin değerlendirilmesi; Yıl sonu olarak hazırlanan faaliyet raporunda performans bilgi sistemi olarak 2012 yılı program uygulamaları aylık izlenimlerinden faydalanılmıştır. Performans hedefleri dışında yapılan programsız ve protokollu işlerde gerçekleştirilmiştir.



YOL ÇALIŞMASI

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan 2012 Yılı Hedef	Performans 2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
Tesviye yeni yol	4 Km.	50,8 Km.	22,3 Km.	%44	Stratejik hedef düşük performans hedefi yüksek belirlendiğinden
Onarım	50 Km.	83,3 Km.	26,8 Km.	%32	Stratejik ve performans hedefi yüksek belirlendiğinden
Stabilize kaplama	16 Km.	168,58 Km	99,48 Km.	%59	Sel afeti nedeniyle
1.Kat asfalt kaplama	70 Km.	24,32 Km.	22,02 Km.	%91	Sel afeti nedeniyle
2.Kat Asfalt kaplama	85 Km.	70,48 Km.	38,85 Km.	%55	Sel afeti nedeniyle
Asfalt Bakım, onarım		320 Km.	298,6 Km.	%93	
Malzemeli Bakım	500 Km.	936 Km.	884,1 Km.	%94	
Greyderli Bakım	3220 Km.	4976 Km.	4655,1 Km.	%94	
Plentmiks ve BSK malzeme üretimi	5000 M3		7288 M3	%145	
Merkez ve İlçe Köy yolları Kar müca delesesi çalışmaları	8000 Km.		21850 Km.	%273	Yıl içinde en az 5 defa yoğun kar dalgası yaşanmıştır.
Konkasör Şantiyeleri Mıcır üretimi			3330 M3		
Elek altı üretimi			7800 M3		
Alt temel balans malzeme üretimi			75130 M3		
Menfez dolgusu çalışmaları			16126 M3		

KONKASÖR ŞANTİYELERİMİZDEN RESİMLERİ VE ÇALIŞMALAR





DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ: 2012 YILI FAALİYETLERİ

1. İdare ve Hizmet binası oda kapıları yenilenmiştir.
2. İdare ve Hizmet binası çatısının kısmi bakımı yapılmıştır.
3. İşçi Lokali ve İhale Ofisinin bulunduğu binanın kısmi çatı onarımı yapılmıştır.
4. İl Genel Meclisi binası çatısının bakım ve onarımı yapılmış olup çatı yenilenmiştir.
5. İl Genel Meclisi binası ve İhale Ofisi kapıları yenilenmiştir.
6. İl Genel Meclisi binası tabanlarına granit kaplama yapılmıştır.
7. İl Genel Meclisi bina merdivenleri ve sahanlıklar mermer yapılmıştır.
8. İl Genel Meclisi binasına komple bakım ve onarım yapılmıştır.
9. İl Genel Meclisi Toplantı Salonunun komple bakım ve onarımı yapılmıştır.
- 10.İhale Ofisi odalarının alçı sıva, saten alçı ve boyaları yapılmıştır.
- 11.Korucuk Atölye Tesislerini besleyen orta gerilim trafosu, panosu ve elektrik hattı yenilenmiştir.
- 12.B-blok Lojman dairelerine mutfak mermer tezgah ve eşik, mutfak mobilyaları, banyo, wc, hol ve mutfak taban seramikleri yapılmıştır,temiz ve pis su tesisatı,elektrik tesisatı yenilenmiştir .
- 13.İdare ve Hizmet Binası merdiven sahanlığına kabartma rölyef yapılmıştır.
- 14.İşçi Lokali tabanına seramik yapılmıştır.
- 15.Korucuk İşletme Müdürlüğü çatısı ile iç ve dış cephe sıva tamiratları ve boyaları yapılmıştır.
- 16.İhale Ofisine laminant, alüminyum giriş kapısı,pvc kapı ve işçi Lokali giriş kapıları yapılmıştır.
- 17.İl Genel Meclisi çalışma odalarına laminant yapılmıştır.
- 18.İdare sahası girişine bariyer yapılmıştır.
19. İl Genel Meclisi çatı balkonuna taban seramik yapılmıştır.

20. İl Genel Meclisi 2.katındaki odalara pvc doğrama, pvc wc kapıları ve alüminyum merdiven korkulukları yapılmıştır.
21. Kefevi Mahallesiindeki A-B blok Lojman binalarındaki güneş enerji depoları ile temiz ve pis su tesisatı yenilenmiş olup çatılara kısmi bakım yapılmıştır.
22. İl Genel Meclisi Toplantı Salonu giriş kapısı yapılmıştır.
23. İl Genel Meclisi Toplantı Salonuna laminant yapılmıştır.
24. İl Genel Meclisi Toplantı Salonunun oturma sıraları, oturma koltukları, başkanlık masası, konuşmacı kürsüsü yenilenmiştir.
25. İl Genel Meclisi Toplantı Salonuna klima, projeksiyon cihazı ve başkanlık masası arkasındaki pano yaptırılmıştır.
26. İl Genel Meclisi binasının elektrik aksamaları, ıslak zemin (wc) seramik, temiz ve pis su tesisat ile lavaboların değişimi ve bakım onarımı yapılmıştır.
27. Boyabat Şantiye binasına kalorifer kazanı alınmıştır.
28. İl Genel Meclisi binasının kalorifer sistem depoları yenilenmiş ve binanın kalorifer tesisatının tamir ve onarımı yapılmıştır.
29. Özakman İşhanı ve Korucuk İşletme Müdürlüğü kalorifer elektrik panoları ile Durağan Şantiyesi yıkama-yağlama tesisi elektrik panoları yapılmıştır.
30. İl Genel Meclisi Toplantı Salonunun elektrik ve elektronik tesisatlarının yenilenmesi yapılmıştır.
31. İl Genel Meclisi çalışma odalarına ve salonlarına DMO'dan muhtelif mobilya alınmıştır.
32. İl Genel Meclisi üyelerine IPAD alınmıştır.
33. İl Genel Meclisi binasına pvc dikey perde yapılmıştır.
34. İl Genel Meclisi Toplantı Salonuna zebra perde yapılmıştır.
35. İdare ve hizmet binası ile İşletme Müdürlüğünün yangından korunma malzemeleri alınmıştır.
36. Şantiyelere elektrikli termosifon alınmıştır.
37. İdare ve Hizmet binası çalışma odalarına, Genel Sekreter Yard. odasına ve İl Genel Meclisi çalışma odalarına muhtelif mobilya malzemeleri ve bilgisayarlar alınmıştır. İl Genel Meclisi elektrik tesisatı ve malzemeleri yenilenmiştir, kalorifer elektrik panosu yapılmıştır ve klimalar alınmıştır

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU VALİLİK HİZMETLERİ					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Cari Harcamalar		187.500,00	71.435,42	38	Ödenek Yetersizliği
Temsil Ağırılama Giderleri		250.000,00	205.898,71	82	
Lojman Bakım ve Onarım Giderleri		40.000,00	2.991,82	7,50	Ödenek Yetersizliği
TOPLAM			280.325,95		
ÖZEL İDARE					
Cari Harcamalar		1.038.000,00	720.113,72	70	Ödenek Yetersizliği
Hizmet Binaları ve Loj. Bak.ve Onar.		130.000,00	239.682,25	184	
Uluslar Arası Kuruluş. Üye.Aidatları		10.000,00	14.036,00	140	
TOPLAM			973.831,97		

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
YAPI RUHSATLARI	-	-	22	-	-
YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİ	-	-	52	-	-
MUHTARLIK İZNİNE TABİ PROJE ONAYLARI	-	-	266	-	-
HALİ-HAZIR HARİTALAR	-	-	76	-	-
İMAR PLANLARI	-	-	5	-	-
İFRAZ-TEVHİD-İHDAS-TERK-İRTİFAK HAKKI İŞLEMLERİ	-	-	86	-	-
KÖY YERLEŞİK ALANLARI	-	-	35	-	-
KAÇAK YAPI MÜHÜRLEME İŞLEMLERİ	-	-	122	-	-
KAÇAK YAPI YIKIM ADEDİ	-	-	-	-	-
İMAR DURUMLARI	-	-	477	-	-

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYETLER: Müdürlüğümüze 2012 mali yıl içinde yapılacak faaliyetler için, 1.137.000,00TL ödenek tahsis edilmiş, 134.232,31TL'si 2011 mali yılından artan ödenekten, 5.210.979,23TL'side birimimiz dışındaki harcama kalemlerinden olmak üzere ödenek aktarılmış olup; 2012 mali yılı bütçe büyüklüğümüz toplam 6.482.211,54TL ulaşmıştır.

Müdürlüğümüze tahsis edilen ödenekten karşılanmak ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri kapsamında olmak üzere, Valiliğimiz hizmetlerinde kullanılan araçların ve İdaremiz makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin akaryakıt, madeni yağ, iç lastik, dış lastik, yedek parça v.b. ihtiyaçları, İdaremize makine parkına ait asfalt plenti ve konkasör şantiyelerinde bulunan tesislerin sarf malzemeleri ile belirtilen araç ve iş makinelerinin zorunlu mali mesuliyet sigortaları, ruhsat yenilenmesi, motorlu taşıt emisyon işlemleri ve motorlu taşıt vergisi türünden giderleri, ayrıca İdaremiz makine parkında bulunan binek araçların yetersizliği nedeniyle, kırsal alanda yürütülen yatırımların etkin kontrolü için araç kiralaması, gerek mal alımları, gerekse hizmet alımlarına ait ihale ilanlarının yayımlanması gibi hizmet alımı amacıyla harcama yapılmıştır.

İdaremiz makine parkımız, 31 adedi binek araç, 112 adedi iş makinesi ve 36 adedi de yardımcı iş makinesi olmak üzere toplam 179 adet olup; makine parkımıza ait araç ve iş makineleri arazide çalışırken 1374 kez, arazide giderilmeyen, ya da merkez atölyemizde arızasının giderilmesi uygun görülen 733 adet olmak üzere toplam 2.107 adet arıza yapmış, söz konusu araç ve iş makinesini faal hale getirmek için ihtiyaç duyulan yedek parça veya parçalar, ile belirtilen makine parkının ihtiyacı olan 734 adet dış lastik ve 150 adet iç lastik, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri kapsamında olmak üzere satın alınmış, satın alınan muhtelif iç lastik, dış lastik ve yedek parça bedelleri Müdürlüğümüze tahsis edilen ilgili harcama kalemlerinden karşılanmıştır.

Müdürlüğümüze tahsis edilen ve ilgili harcama kaleminden karşılanmak üzere, İdaremiz makine parkına ait 131 adet makine ve taşıtın zorunlu mali mesuliyet sigortası yenilenmiş, 82 adet aracın ruhsat yenileme ve muayene harçları yatırılmış, 75 adet taşıtın motorlu taşıt emisyon ölçümleri yaptırılmış, 3 adet birliklere ait aracın 2012 yılı 1. ve 2. taksit motorlu taşıt vergileri yatırılmıştır.

5015 sayılı Petrol Piyasası Kanununun kapsamında İdaremize teslim edilen ve mahkeme kararı ile tasfiyesine karar verilen kaçak akaryakıt satış ihalesi ve Müdürlüğümüzce 2012 mali yılı içinde yapılan ihaleler için, 15 adedi Kamu İhale Kurumunca 16 adedi de yerel basında olmak üzere toplam 31 adet ilan yayımlanmış, ilan bedelleri Müdürlüğümüze tahsis edilen ilgili harcama kaleminden karşılanmıştır.

İdaremiz makine parkının ihtiyacı olan madeni yağ, motorin ve k. benzin ihtiyaçları 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri kapsamında, 19.000 Litre K.Benzin, 706.000 Litre Motorin/Euro Dizel, 6.401 Litre Madeni Yağ Müdürlüğümüz (5) akaryakıt harcama kaleminden, 215.000 Litre Motorin/Euro Dizel, 50.000 Kğ. Fuel Oil, ve 24.335 Litre Madeni Yağ Afet ödeneğinden karşılanmak üzere toplam 19.000 Litre K.Benzin, 921.000 Litre Motorin/Eurodizel, 30.185 Litre Madeni Yağ ve 50.000 Kğ. Fuel Oil alınmış bedelleri Müdürlüğümüze tahsis edilen ilgili harcama kalemlerinden karşılanmıştır.

2012 YILI BÜTÇESİ İLE YAPILAN İŞLER

Özel idare bütçesinden akaryakıt ve madeni yağ alımı için konulan ödeneklerle: 706.000 Litre motorin, 6.401 kg Madeni yağ, 19.000 Lt Benzin temin edilmiştir.

İş makinası ve taşıt bakım onarımı için konulan ve aktarılan ödeneklerle: 734 Adet muhtelif taşıt ve iş makinesi dış lastiği, 150 adet iç lastik temin edilmiştir.

Sabit asfalt plenti ile Kabalı ve Erfelek ilçesinde kurulu sabit konkasör tesislerinin sarf malzemeleri tedarik edilerek ihtiyaçları karşılanmış, bakım-onarımları yaptırılmıştır.



1.072.620 TL bedelle ihale edilmek suretiyle 110 luk sabit konkasör tesisi kurulmuştur



1.070.229 TL bedelle DMO aracılığı ile 4 adet Hidromek marka, HMK 300 LC tipi Paletli Ekskavatör satın alınmıştır.

Durağan ve Dikmen bakımevlerine 30.000 TL harcanarak 2 adet akaryakıt pompa İstasyonu kurulmuştur.

Makine ve taşıtların arızaları için alınan yedek parça ve sarf malzemeleriyle; arazide çalışırken arızalanan makinalara öncelikle seyyar ekipler tarafından 1374 arızaya müdahale edilmiştir.

Arazide giderilemeyen ya da atölyede giderilmesi uygun görülen arızalar için, 733 adet iş emri açılmış (35 adedi kısmi revizyon olmak üzere) 732 adedi gerçekleştirilmiştir.

Sigorta Giderleri için konulan ödeneklerle:

- 131 adet makine ve taşıtın zorunlu mali mesuliyet sigortası yaptırılmış
- 82 adet aracın ruhsat yenileme ve muayene harçları yatırılmış
- 75 adet taşıtın motorlu taşıt emisyon ölçümleri yaptırılmıştır.
- 3 adet birliklere ait aracın 2012 yılı 1. ve 2. Taksit M.T.Vergileri yatırılmıştır.

2012 YILI BÜTÇE DIŞI KAYNAKLARDAN YAPILAN HARCAMALAR

2012 yılında Afet ödeneğinden 215.000 litre motorin 24.335 kg madeni yağ temin edilerek 1.019.823 TL harcanmıştır.

Ayrıca afet ödeneğinden muhtelif iş makinaları için 250.000 TL harcanarak yedek parça alımı gerçekleşmiştir.

Köydes ödeneklerinden 2.000 litre benzin, 350.617 litre motorin temin edilerek 1.219.100 TL harcanmıştır.

YILLARA GÖRE AKARYAKIT VE MADENİ YAĞ TÜKETİMİ				
YILLAR	BENZİN (LT)	MOTORİN (LT)	MADENİ YAĞ (KG)	ANTİFİRİZ (KG)
2007	17.630	1.013.881	24.100	1.336
2008	22.376	1.109.993	23.694	1.632
2009	31.974	1.119.094	21.746	1.470
2010	35.579	1.061.126	21.652	1.841
2011	30.110	1.453.812	30.533	1.933
2012	21.000	1.385.427	30.186	2.500

2010-2011 ve 2012 YILI AYLARA GÖRE AKARYAKIT TÜKETİMİ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2010	41.734	41.415	52.168	76.999	99.758	99.311	116.713	108.357	119.157	96.418	98.373	102.601	1.053.004
2011	62.450	58.198	73.278	90.128	118.401	175.858	199.399	178.680	181.251	129.158	88.840	128.281	1.483.922
2012	80.806	84.386	111.224	87.555	127.698	117.847	145.785	140.776	143.726	125.570	143.185	76.869	1.385.427

YIL	HARCAMA TOPLAMI (TL)
2010	2.969.464,40
2011	5.058.901,66
2012	5.301.651,48

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE
AKARYAKIT HARCAMA GİDERLERİ

YIL	HARCAMA TOPLAMI (TL)
2010	1.449.611,25
2011	1.997.000,00
2012	2.252.075,18

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE
YEDEK PARÇA HARCAMA GİDERLERİ



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Tüketime yönelik mal alımları (Akaryakıt alımları)		40.000,00	37.049,63	93	
Menkul Mal bakım onarım (Yedek parça)		55.000,00	53.207,33	97	
Toplam			90.256,396		
Tüketime yönelik mal alımları (Akaryakıt alımları)5		1.190.000	1.186.041	100	
Tüketime yönelik mal alımları (Akaryakıt alımları)5		2.459.857	2.452.839	100	
Hizmet alımları		325.000	327.548	110	
Yedek Parça (5)		1.410.000	1.400.699	100	
Yedek Parça (8)		855.354	851.375	100	
Hareketli İş Makinası alımı		2.145.000	2.008.159	94	
Toplam			8.226.665		

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

2012 YILINDA YAPILAN İŞLER

YAPILAN İŞİN KONUSU	ADET
VERİLEN I(A) GRUBU MADEN İŞLETME RUHSAT SAYISI	1
I(A) GRUBU MADEN İŞLETME RUHSAT SAHALARINDA YAPILAN DENETİM SAYISI	-
YAPILAN KAÇAK MALZEME (KUM-ÇAKIL) ALIMI ÜZERİNE 3213 SAYILI MADEN KANUNU'NUN 12. MADDESİNE GÖRE VERİLEN İDARİ PARA CEZASI SAYISI	-
KAMU KURUMLARINA VERİLEN HAMMADDE ÜRETİM İZİN SAYISI	4
VERİLEN SIHHİ İŞYERİ RUHSAT SAYISI (BAKKAL-BÜFE VB. İŞYERLERİ)	3
VERİLEN UMUMA AÇIK İŞYERİ RUHSAT SAYISI (KAHVEHANE, ÇAYBAHÇESİ VB. İŞYERLERİ)	2
VERİLEN GAYRİSIHHİ MÜESSESE İŞYERİ RUHSAT SAYISI (ÜRETİM YAPILAN İŞYERLERİ)	13
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİNE GÖRE İŞYERLERİNDE YAPILAN KONTROL SAYISI	24
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİNE GÖRE İŞYERLERİNDE YAPILAN DENETİM SAYISI	-
5302 SAYILI ÖZEL İDARE KANUNUNUN 55. MADDESİNE GÖRE VERİLEN İDARİ PARA CEZASI SAYISI	1
2559 SAYILI POLİS VAZİFE VE SELAHİYET KANUNU HÜKÜMLERİNE GÖRE VERİLEN İDARİ PARA CEZASI SAYISI	3
GAYRİMENKUL ENVANTERİMİZE ALINAN TAPU SAYISI	-
İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN ÇEŞİTLİ KURUMLARA TAHSİS EDİLEN GAYRİMENKUL SAYISI	1
ÇEŞİTLİ KURUMLARDAN İL ÖZEL İDARESİNE TAHSİS EDİLEN GAYRİMENKUL SAYISI	-
KİRALANAN İŞYERLERİNİN DEVİR SAYISI	1
KİRALANAN İŞYERİ SAYISI	2

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan 2012 Yılı Hedef	Performans 2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
I (a) Grubu Maden <i>Ruhsat</i> Sayısı	-	-	1		Talebe göre değerlendirilmektedir.
Hammadde Üretim İzin Sayısı	-	2	4		Talebe göre değerlendirilmektedir.
Sıhhi Müessese	-	4	3		Talebe göre değerlendirilmektedir.
Gayrisıhhi Müessese	-	5	14		Talebe göre değerlendirilmektedir.
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri	-	1	2		Talebe göre değerlendirilmektedir.
2559/6. Maddeye Göre Verilen İdari Para Cezaları	-	4	4		Talebe göre değerlendirilmektedir.
Kaçak Malzeme Denetim Sayısı	-	-	2		-
Geçen Projeler	-	-	4		
Değerlendirme Aşamasındaki Projeler	-	-	2		
Nihai Raporu Yazılan Projeler	-	-	3		
Merkezimiz Tarafından Verilen Eğitimler	-	-	2		
Merkezimizin Çalışanlarının Aldığı Eğitimler	-	-	6		
Tercümanlık Ve Rehberlik Hizmeti	-	-	13		

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV ve SORUMLULUKLAR

- İl Genel Meclisi toplantıları ile ilgili tüm iş ve işlemleri mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütmek,
- ❖ İl Encümeni toplantıları ile ilgili tüm iş ve işlemleri mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütmek,
- ❖ İl Encümeninin aynı zamanda 2886 sayılı kanuna göre ihale komisyonu olması sebebiyle, bu komisyonun sekreteryası hizmetlerini yürütmek,
- ❖ İl Özel İdaresine gelen her türlü evrakın kayıt, tasnif, Genel Sekretere sunulması ve ilgili birimlere havalesi sonrası dağıtımını ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ İl Özel İdaresi ve bağlı birimler tarafından hazırlanan imzaları tamamlanmış olan her türlü evrakın kaydının yapılarak, ilgili yerlere gönderilmesini sağlamak,
- ❖ Postalanması gereken evrakların ilgili birimlerden gelen talep doğrultusunda mahiyeti gereği taahhütlü, iadeli taahhütlü, APS, kargo vb. yollarla gönderilmesini sağlamak,
- ❖ BİMER ilgili yazılı ve elektronik başvuruların takip ve cevaplanması iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması Hakkında Kanun kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılansısı Hakkında Kanun kapsamındaki iş ve işlemlerin sekreteryasını yürütmek.
- ❖ Valilik ve Genel Sekterlik emirleri ile yönetmelik , yönerge, genelge ve talimatları ilgili birimlere bildirmek,
- ❖ Kuruma ait arşiv iş ve işlemlerini yürütmek, birimlere ait arşiv iş ve işlemlerini koordine etmek,
- ❖ İl Özel İdaresi ve bağlı tüm birimlerin dosyalama sistemini koordine etmek,
- ❖ İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişlerince yapılan teftiş sonucu düzenlenen Teftiş Raporu Layihası iş ve işlemlerini takip etmek,
- ❖ Birimi ile ilgili Yıllık Faaliyet Raporunu, Performans Planını ve Yatırım programını hazırlamak ve konsolide edilmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,
- ❖ Amirlerin verdiği diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak.



İL GENEL MECLİSİ

İl Özel İdaresinin karar organı olan ve İl Özel İdaresi Kanununda gösterilen esas ve usullere göre seçilen 21 üyeden oluşmaktadır.

İL GENEL MECLİS ÜYELERİNİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI

SN	ADI VE SOYADI	GÖREVİ	İLÇESİ
1	UĞUR GİRESUN	İL GENEL MECLİSİ BAŞKANI	MERKEZ
2	MUSTAFA DEMİREL	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	MERKEZ
3	ABDULLAH BATUR	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	MERKEZ
4	DURMUŞ BAYRAK	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	MERKEZ
5	ERKAN ÖRNEK	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	AYANCIK
6	BAYRAM YILDIZ	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	AYANCIK
7	HADİ ÇAKIR	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	BOYABAT
8	TEYFİK MAVİŞ	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	BOYABAT
9	VELİ KİRİŞ	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	BOYABAT
10	AHMET YILDIZ	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	DİKMEN
11	MURAT AKÇA	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	DİKMEN
12	MAHMUT YURTSEVEN	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	DURAĞAN
13	MESUT ÇINLAR	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	DURAĞAN
14	GÜRYAY GÜZEL	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	ERFELEK
15	CEMİL ÖZEN	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	ERFELEK
16	CUMHUR KURT	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	GERZE
17	NECMETTİN ÇAKIR	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	GERZE
18	ŞÜKRÜ ERDEM	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	SARAYDÜZÜ
19	HASAN KABAKÇI	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	SARAYDÜZÜ
20	ŞÜKRÜ IŞIK	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	TÜRKELİ
21	VEYSEL ŞAHİN	İL GENEL MECLİSİ ÜYESİ	TÜRKELİ

İL GENEL MECLİSİ HİZMET BİNASI



İl Genel Meclisince 2012 yılında; İl Özel İdaresi bütçe ve kesin hesabı, faaliyet raporu, yatırım ve çalışma programı, çevre düzeni planı, nazım ve uygulama imar planı, borçlanma, spor çalıştay, spor kulüplerine, derneklere, muhtaç asker ailelerine yardım, mikro kredi faaliyetleri, kadın sığınma evi, okulların onarımı için ödenek aktarılması, yolların bakım ve onarımı, yol ağına alınması, turizm eylem planı, turizm zenginliklerinin ortaya çıkarılması amacıyla çeşitli araştırmaların yapılması, il ve ilçelerimizde ramazan ayı etkinlikleri kapsamında tiyatro gösterileri ile öğrencilere yönelik tiyatro gösterileri yapılması, makine ekipman kiralama esaslarının belirlenmesi, kaynak sularının kiraya verilmesi, tahsis, çiftçilerin desteklenmesi amacıyla çeşitli projeler için ödenek aktarımı, endemik yerel bitkilerin araştırılarak ticari olarak üretiminin sağlanması, hatıra ormanı çalışmaları kapsamında ağaç dikimi, sağlık kuruluşlarına tıbbi cihaz alımı, kamu kurum ve kuruluşlarının engellilerin erişimine uygun hale getirilmesi, sel felaketinden etkilenen vatandaşların durumlarının tespiti, norm kadro çalışmaları kapsamında kadro ihdas ve iptal işlemleri, köy ve mahalle içme suyu, kanalizasyon konuları ile ayrıca; İl Encümen Üyeleri, İhtisas Komisyon Üyeleri, Denetim Komisyonu Üyeleri ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Mütevelli Heyet Üyelerinin belirlenmesi gibi eğitim, sağlık, tarım, turizm, imar, çevre ve mali konularda olmak üzere toplam **502** adet karar alınmıştır. Bu kararların **173** adedi, 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun 18.maddesi kapsamında İl Genel Meclis üyeleri tarafından önerge olarak Meclis Başkanlığı'na sunulmuş ve görüşülmüştür.

İL GENEL MECLİSİNCE HAVALA EDİLEN KONULARIN İHTİSAS KOMİSYONLARINA GÖRE DAĞILIMI

HAVALA EDİLEN KOMİSYON	KARAR SAYISI
Plan Bütçe Komisyonu	67
Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	16
İmar ve Bayındırlık Komisyonu	21
İçişleri Komisyonu	15
Engelliler Koordinasyon Komisyonu	10
Meclis Araştırma Komisyonu	13
Gençlik Spor ve Diğer İşler Komisyonu	14
Çevre ve Sağlık Komisyonu	11
Orman ve Orman Ürünleri Komisyonu	12
Turizm Denizcilik ve Deniz Ürünleri Komisyonu	13
Tarım ve Köye Yönelik Hizmetler Komisyonu	12
TOPLAM	204

İHTİSAS KOMİSYONLARI

PLAN ve BÜTÇE KOMİSYONU

- 1- Uğur GİRESUN
- 2- Mustafa DEMİREL
- 3- Ahmet YILDIZ
- 4- Erkan ÖRNEK
- 5- Mahmut YURTSEVEN
- 6- Veli KİRİŞ
- 7- Necmettin ÇAKIR

EĞİTİM KÜLTÜR ve SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU

- 1-Mesut ÇINLAR
- 2- Veli KİRİŞ
- 3- Veysel ŞAHİN
- 4-Cemil ÖZEN
- 5-Necmettin ÇAKIR

GENÇLİK SPOR ve DİĞER İŞLER KOMİSYONU

- 1- Murat AKÇA
- 2- Cumhur KURT
- 3-Bayram YILDIZ
- 4- Mesut ÇINLAR
- 5-Durmuş BAYRAK

TURİZM DENİZCİLİK ve DENİZ ÜRÜNLERİ KOMİSYONU

- 1- Veli KİRİŞ
- 2- Cemil ÖZEN
- 3- Ahmet YILDIZ
- 4- Hasan KABAKÇI
- 5- Abdullah BATUR

MECLİS ARAŞTIRMA KOMİSYONU

- 1-Mustafa DEMİREL
- 2-Güryay GÜZEL
- 3-Erkan ÖRNEK
- 4- Hadi ÇAKIR
- 5-Abdullah BATUR

ORMAN VE ORMAN ÜRÜNLERİ KOMİSYONU

- 1-Mahmut YURTSEVEN
- 2- Teyfik MAVİŞ
- 3-Hasan KABAKÇI
- 4- Veysel ŞAHİN
- 5- Necmettin ÇAKIR



ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU

- 1- Şükrü IŞIK
- 2- Mahmut YURTSEVEN
- 3- Uğur GİRESUN
- 4- Veysel ŞAHİN
- 5- Necmettin ÇAKIR

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

- 1- Güray GÜZEL
- 2- Bayram YILDIZ
- 3- Murat AKÇA
- 4- Cumhur KURT
- 5- Şükrü IŞIK
- 6- Hadi ÇAKIR
- 7- Abdullah BATUR

ENGELLİLER KOORDİNASYON KOMİSYONU

- 1- Hasan KABAKÇI
- 2- Mahmut YURTSEVEN
- 3- Veysel ŞAHİN
- 4- Teyfik MAVİŞ
- 5- Durmuş BAYRAK

TARIM VE KÖYE YÖNELİK HİZMETLER KOMİSYONU

- 1- Cemil ÖZEN
- 2- Mesut ÇINLAR
- 3- Hasan KABAKÇI
- 4- Teyfik MAVİŞ
- 5- Durmuş BAYRAK

İÇİŞLERİ KOMİSYONU

- 1- Ahmet YILDIZ
- 2- Mustafa DEMİREL
- 3- Uğur GİRESUN
- 4- Erkan ÖRNEK
- 5- Durmuş BAYRAK

İL ENCÜMENİ

İl Özel İdaresinin icra organı olan, Özel İdare Kanunu'nun 25. maddesi gereğince, Valilik Makamı başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından, bir yıl için, gizli oyla seçeceği 5(beş) üye ile biri Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere Valilik Makamınca her yıl birim amirleri arasından seçilen 5 üyeden oluşan il encümeninin toplantılarına ait gündemin hazırlanması, alınan kararların yazılması, karar defterine işlenmesi, ilgili birimlere ulaştırılması, İl Encümeninin aynı zamanda 2886 Sayılı Kanuna göre ihale komisyonu olmasından dolayı, bu komisyonun sekreteryası hizmetleri birimizce yürütülmektedir. Hizmet binasındaki encümen toplantı salonunda, her Çarşamba günü saat 10:30' da Vali başkanlığında, bulunmadıkları takdirde ise Genel Sekreter Başkanlığında İl Encümen toplantısı yapılmıştır.

İl Encümen gündeminde tevhid, ifraz, köy yerleşik alan tespiti ve haritasının onaylanması, imar kanununa aykırı kaçak yapılar ile ilgili idari para cezaları uygulanması, yıkım kararları, yapı inşaat izni, kesin hesap cetvelleri, katkı payları, üyelik aidatları, yatırım cetvelleri, bütçe taslağı, spor kulüplerine, kültür sanat etkinlikleri kapsamında derneklere ödenek aktarılması, ruhsatsız işyerleriyle ilgili idari para cezaları uygulanması, gayrimenkullerin kira işlemleri, muhtaç asker ailelerine yardım ve köy yardımları konularında toplam **373** adet karar alınmıştır.

TEKLİFİ VEREN BİRİM	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	İHALE	TOPLAM
İmar ve Kentsel İyileştirme Md.	13	15	18	18	15	35	23	26	24	22	14	10	-	233
Mali Hizmetler Md.	5	7	5	7	6	7	4	6	11	6	7	13	-	84
Bilgi İşlem Md.	2	2	4	2	4	-	1	5	2	2	4	1	3	29
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Md.	2	-	-	-	-	-	-	-	1	-	4	1	-	8
İşletme Md.	-	1	-	-	-	1	1	2	1	1	1	1	3	9
Kültür ve Sosyal İşler Md.	2	-	-	-	-	1	1	-	1	-	1	1	-	7
Destek Hizmetleri Md.	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	2
İHALE	-	-	-	1	-	-	1	2	-	1	1	-	-	6
TOPLAM	26	25	27	27	25	44	30	39	40	31	31	28	6	373

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Ayrıntı Adı	Toplam Ö.	Harcanan	Tenkis	Kalan (T-G)
Baskı ve Cilt Giderleri	171.470,00	121.894,00	0	49.576,00
Hizmet Alımları	30.000,00	29.517,30	0	482,7
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	17.000,00	16.508,20	0	491,8
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara Yardım.	159.150,00	159.150,00	0	0
Muhtaç Asker Ailelerine Yardım.	38.012,17	2.760,00	0	35.252,17
Diğer genel hizmetler	5.000,00	0	0	5.000,00
Diğer genel hizmetler	65.000,00	54.591,94	0	10.408,06
Diğer genel hizmetler	134.204,39	134.204,39	0	0
HANE HALKLARINA YAPILAN MİK.KRD.YARD.	10	0	0	10
ÖZÜRLÜ VATANDAŞLARA ULAŞILABİLİR HİZMET SUNUMU	5.000,00	0	0	5.000,00
MAHKEMELERCE KARARA BAĞLANAN TAZMİNAT VE BENZERİ HERTÜRLÜ ÖDEMELER.	500	0	0	500
SİNOP TERSHANE ŞEHİTLİK ÇEŞMESİ DÜZENLEMESİ.	5.000,00	0	0	5.000,00
	630.346,56	518.625,83	0	111.720,73

2012 yılında ilimizin doğal, tarihsel, sosyal ve kültürel açıdan tanıtımının yapılması ve turizme yönelik çalışmaların desteklenmesi kapsamında aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Günay ÖZDEMİR'e "Çizgilerle Sinop" İsimli Esere Telif Ödenmesi	7.999,30
Milliyet Gazetesine İlan İçin Basın İlan Kurumu Ankara'ya Ödenen	5.900,00
Kamu Hizmetleri Memnuniyet Anketi için Varyans Ajansa Ödenen	14869,00
Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonuna Fotoğraf Yarışması Onay Bedeli İçin ödenen	750,00
TOPLAM	29.517,30

MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YAPILAN YARDIMLAR

İLÇELER	1 inci Başvuru Kişi Sayısı	1 inci Başvuru Ödeme Toplamı	2 inci Başvuru Kişi Sayısı	2 inci Başvuru Ödeme Toplamı	3 üncü Başvuru	3 üncü Başvuru Ödeme Toplamı	4 üncü Başvuru	4 üncü Başvuru Ödeme toplamı
Sinop Merkez İlçe Köyleri			2	856,00 TL	3	1.904,00 TL		
Boyabat İlçesi Köyleri								
Durağan İlçesi Köyleri	19	9.437,00 TL	6	3.560,00 TL	5	3.504,00 TL		
Dikmen İlçesi Köyleri								
Erfelek İlçesi Köyleri							3	1.532,00 TL
Gerze İlçesi Köyleri	4	2.828,00 TL	1	304,00 TL	1	428,00 TL	1	552,00 TL
Türkeli İlçesi Köyleri	7	2.258,00 TL						
Saraydüzü İlçesi Köyleri								
TOPLAM YARDIM YAPILAN KİŞİ SAYISI ve ÖDENEN TOPLAM :	30	14.523,00 TL	9	4.720,00 TL	9	1.904,00 TL	4	
Yardım Alan Kişi Sayısı :	52							
Yardım Edilen Genel Toplam :	21.147,00 TL				2002 VE 2013 YILINDA YAPILAN YARDIM TOPLAMI			
2011 Yılından Ödenek Devri :	26.432,17 TL				2012 YILI = 18.387,00 TL			
2012 Yılı Bütçe İle Ver.Ödenek :	29.967,00 TL				2013 YILI = 2.760,00 TL			
2012 Yılı Kalan Ödenek :	35.252,17 TL							

TARİHİ DEĞERLERİMİZİ KORUMAK ADINA;



İlimiz, Merkez
Kale yazısı
Mahallesi
bulunan 53.41 m²
yüzölçümlü Osmanlı
Dönemi sivil
mimarlık örneği
tescilli tarihi binanın;
İlimizin ve İdaremizin
kültür hizmetlerinde
değerlendirilmek
üzere; 4734 sayılı
Kamu İhale
Kanunu'nun 22'inci
maddesinin (e)
bendine göre
doğrudan temin
yöntemiyle
50.500,00- TL. bedel
ödenerek satın
alınmış olup;
restorasyon işlemleri
2012 yılı içinde
tamamlanmış ve
hizmete sunulmuştur.

Tarihi değerlerimizi
korumak adına;



Osmanlı Dönemi sivil mimarlık örneği
tescilli tarihi bina

Tarihi değerlerimizi korumak adına;

Eski Hali



*Osmanlı Dönemi sivil mimarlık örneği
tescilli tarihi bina*

134.204,39 TL.Katkı payı
hesabından ödenmiş olup;
toplam ödenen tutar :
188.796,33 TL'dir.

Yeni Hali





Osmanlı dönemi sivil mimarlık örneği olan binamız restorasyon işlemleri tamamlandıktan sonra, mimari yapıya uygun mobilyalarla döşenerek idaremize bağlı Avrupa Birliği Proje Ofisi olarak kullanılmaya başlanmıştır.

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçek	Yüzde	
Broşür vb. tanıtım materyali basım ve dağıtımı.		70.000,00	22.285,00	31.83	İlimizin tarihi, doğal ve kültürel zenginliklerini tanıtan materyaller basıldı.
Kütüphanelerden yararlanan okuyucu sayısını plan dönemi sonuna kadar 70.000'e çıkarmak.		70.000,00			Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmedi
2012 Yılında 30.000 Adet Materyal Bastırılması. (Tarihi ve kültürel mirasımızı ortaya çıkarmak, tanıtmak, korumak ve ona sahip çıkarak gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.)		90.000,00	86.882,30	96,54	İlimizin Tarihi ve kültürel mirasımızı ortaya çıkarmak, tanıtmak, korumak ve ona sahip çıkarak gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak amacıyla çeşitli materyaller bastırıldı.
Kurumsal tanıtım ve faaliyetlerin kamuoyu ile paylaşılması.		50.000,00	14.869,00	29.73	Kamu Hizmetleri Memnuniyeti konulu anket yaptırılarak halkın görüş ve düşünceleri belirlenmiştir.
Hizmetler ile ilgili halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek.					
Kültürel Faaliyetlerin kayıt/kontrol altına alınması.					
Belediye sınırları dışındaki Kültür ve Tabiat Varlıkları envanterinin çıkartılması.					
Kurum çalışanları arasındaki uyumu perçinlemek için piknik düzenlenmesi.		5.000,00			Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmedi
İdaremit personeline yönelik yılda en az bir defa sosyo-kültürel ve turistik nitelikte gezi düzenlenmesi		15.000,00			Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmedi
Aşırı yoksul bayanların, gelir getirici faaliyetlerde bulunmasını sağlamak amacıyla verilen küçük sermayeyi yaygınlaştırarak aile ve ülke ekonomisine katkı sağlanması.		50.000,00			Mikrokredi şubesine araç gereç desteği sağlandı.
Ulusal düzeyde yapılan en az 3 adet turizm fuarlarına katılmak		55.000,00			Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmedi
Uluslararası düzeyde yapılan en az 1 adet turizm fuarına katılmak		45.000,00			Tasarruf tedbirleri nedeniyle gerçekleşmedi

HUKUK HİZMETLERİ

Bütçe uygulama sonuçları Bir Avukat bir kısmi zamanlı sözleşmeli Avukat ile bir şef olmak üzere toplam üç personel görev yapmaktadır.

DAVALARA İLİŞKİN FAALİYET TABLOSU

YILI	KURUMCA AÇILAN	KURUMA AÇILAN	ADLI YARGI	İDARİ YARGI	LEYHTE	ALEYHTE	TEMİZ	DEVAM EDEN	KESİNLEŞEN	TOPLAM
2010	33	62	67	28	67	16	27	14	54	95
2011	8	80	65	23	37	32	14	20	54	88
2012	12	42	31	23	18	5	3	36	15	54
TOPLAM	53	184	163	74	122	53	44	70	123	237

GIDA TARIM VE HAYVANCILIK HİZMETLERİ:

Bütçe uygulama sonuçları ;

İl Müdürlüğümüzce İl Özel İdaresinden 2012 yılı bütçe teklifinde yukarıdaki tabloda da görüleceği üzere 6 ana proje altında toplanan 8 adet proje için toplam 704.000,00 TL ödenek talep edilmiştir.

Buna karşılık İl Özel İdaresince İl Müdürlüğümüze yıl başında 05.4.6.90 harcama kaleminden 10,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde İl Genel Meclisine sunulan toplam 1.638.303,00 TL tutarında 11 projeden kısmen kabul edilen 6 proje için toplam 277.500,00 TL ödenek aktarılmıştır.

2012 yılında 49.000 Kg Çeltik Tohumu, 330 litre kene ilacı, 10.000 adet Ceviz, 2.600 adet Zeytin, 6.950 adet Elma, 3.500 adet Armut ve 1.500 adet Kiraz fidanı, 5 adet 240 m2'lik Plastik Örtülü Yüksek Tünel, 40 adet Damızlık Bafra Koyunu ve 4 adet Damızlık Bafra Koçu çiftçilerimize dağıtılmıştır.

Performans Sonuçları Tablosu :

Özel İdaresinden İl Müdürlüğümüze 2012 yılında ayrılan ödenekler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir :

Sıra No	Tarihi	Finans Kodu	Ekonomik Kodu	Yapılan İş	Ödeme Tutarı
1	24.04.2012	5	05.4.6.90	Çeltik Tohumu (Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü)	69.286,00
2	08.06.2012	5	05.4.6.90	Kene İlacı (Seymen Ecza Deposu)	6.629,04
3	09.08.2012	5	05.4.6.90	İhale İlanı (Flash 57)	821,37
4	09.08.2012	5	05.4.6.90	İhale İlanı (Sinop Pusulası)	821,37
5	22.08.2012	5	05.4.6.90	İhale İlanı (Bizim Karadeniz)	858,71
6	23.08.2012	5	05.4.6.90	İhale İlanı (Flash 57)	858,71
7	09.11.2012	5	05.4.6.90	Yüksek Tünel (Hurşit TULUM)	54.929,00
8	26.11.2012	5	05.4.6.90	Zeytin Fidanı (Başak Tarım)	11.880,00
9	07.12.2012	5	05.4.6.90	Ceviz Fidanı (SS Sahil Yenice Köyü Tar.Kalk.Koop.)	47.500,00
10	18.12.2012	5	05.4.6.90	Koyun ve Koç (Tarım Kredi Kooperatifi)	29.694,00
11	21.12.2012	5	05.4.6.90	Elma, Armut, Kiraz Fidanı (Ata Fidancılık)	54.085,50
TOPLAM					277.363,70

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

SİNOP İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Silajlık Mısır Tohumu Alımı	3 Ton	3 Ton	0	0	Bütçe Yetersizliği
Gıda Kontrol Aracı Alımı	2 Adet	2 Adet	0	0	Bütçe Yetersizliği
Sertifikalı Çeltik Tohumu Alımı	150 Ton	0	49 Ton	33	Bütçe Yetersizliği
Teknik Gezi Düzenlenmesi	2 Adet	2 Adet	0	0	Bütçe Yetersizliği
Sebze Fidesi Dağıtımı	600.000 Adet	0	0	0	Bütçe Yetersizliği
Plastik Örtülü Yüksek Tünel	40 Adet	15 Adet	5	33	Bütçe Yetersizliği
Damla Sulama Tesisi	300 Da	150 Da	0	0	Bütçe Yetersizliği
Kapama Meyve Bahçesi Tesisi	164 Ha	167,85 Ha	139 Ha	83	Bütçe Yetersizliği
Kene İlacı Alımı	0	500 Lt.	330 Lt.	66	Bütçe Yetersizliği
Av Fişeği Alımı	0	8.000 Adet	0	0	Bütçe Yetersizliği
Koyun ve Koç Alımı	0	0	44 Adet		

EĞİTİM HİZMETLERİ:

Sinop İli Milli Eğitim Müdürlüğü 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile 4306 Sayılı Kanun çerçevesinde İl Özel İdaresinden ayrılan ve Bakanlığımızdan gelen ödeneklerle İlimiz dahilindeki tüm İlköğretim Okulları ile diğer okul ve kurumlarımızın gerekli olan cari ve yatırım ihtiyaçlarının bütçe imkanları dahilinde karşılanmasıdır.

İl Özel İdaresi Bütçesinden ayrılan toplam 4.441.517,56 TL. ödenekten 1.052.592,92 TL harcama yapılmış olup, 3.388.924,64 TL. ödenek 2011 Yılına Devretmiştir. “Ek -1” cetvelinde. Bakanlığımızdan gönderilen (Cariler için) toplam 7.059.960,79 TL. ödenekten 6.241.445,08 TL. harcama yapılmış olup, 818.515,71 TL. ödenek 2011 Yılına Devretmiştir. “Ek -2” cetvelinde.

Bakanlığımızdan gönderilen (Yatırımlar+Onarımlar için) toplam 6.675.596,99 TL. ödenekten 5.3016.671,04 TL. harcama yapılmış olup, 3.658.925,95 TL. ödenek 2013 Yılına devretmiştir.

2012 MALİ YILI FAALİYETLERİMİZ:

Sinop İli Milli Eğitim Müdürlüğü 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile 4306 Sayılı Kanun çerçevesinde İl Özel İdaresinden ayrılan ve Bakanlığımızdan gelen ödeneklerle İlimiz dahilindeki tüm İlköğretim Okulları ile diğer okul ve kurumlarımızın gerekli olan cari ve yatırım ihtiyaçlarının bütçe imkanları dahilinde karşılanmasıdır.

İl Özel İdaresi Bütçesinden ayrılan toplam 6.468.596,78 TL. ödenekten 2.254.434,85 TL harcama yapılmış olup, 4.214.161,93 TL. ödenek 2013 Yılına Devretmiştir.

Bakanlığımızdan gönderilen (Cariler için) toplam 9.190.834,97 TL. ödenekten 6.704.307,93 TL. harcama yapılmış olup, 2.486.527,04 TL. ödenek 2013 Yılına Devretmiştir..

Bakanlığımızdan gönderilen (Yatırımlar+Onarımlar için) toplam 6.615.484,17 TL. ödenekten 793.549,14 TL. harcama yapılmış olup, 5.821.935,03 TL. ödenek 2013 Yılına Devretmiştir.



2012 MALİ YILI İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER (ÖZEL İDARE KATKISI-YATIRIM-CARİ)				
HARCAMA KALEMLERİ	HARCAMA TÜRÜ	ÖDENEK TOPLAMI	HARCANAN	KALAN ÖDENEK
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-03.5	Hizmet Alımları	254.638,08	188.471,52	66.166,56
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-03.6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.500,00	1.500,00	0,00
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-03.7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım,	10.000,00	9.632,34	367,66
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-03.8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Gid.	1.730.784,35	1.307.745,16	423.039,19
44.57.01.06.00-09.5.0.09-5-03.8	Ayancık Yenikonak YİBO Onarımı	120.000,00	120.000,00	0,00
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-06.1	Mamul Mal Alımları	100.000,00	84.134,14	15.865,86
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-06.4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	105.000,00	15.000,00	90.000,00
44.57.01.00.00-09.5.0.02-5-06.5	İlköğretim Okulları İnşaatı	400.010,00	13.452,00	386.558,00
44.57.01.06.00-09.5.0.08-5-06.5	Gelincik İ.Ö.O. Deprem Güçlendirme Yapımı	345.823,00	0,00	345.823,00
44.57.01.00.00-09.5.0.11-5-06.5	Erfelek Yunus Emre İÖO Kapalı Spor Salonu İnş.	475.500,00	0,00	475.500,00
44.57.01.00.00-09.5.0.12-5-06.5	Dikmen İlköğretim Okulu Kapalı Spor Salonu İnş.	16.480,43	16.480,43	0,00
44.57.01.00.00-09.5.0.14-5-06.5	Sinop Mrk. Korucuk İlköğretim Ok. 6 Ek Derslik İnş.	460.186,20	460.186,20	0,00
44.57.01.00.00-09.5.0.15-5-06.5	Sinop Mrk. M.Akif Ersoy İÖO Kapalı Spor Sal.Onr.	37.862,71	0,00	37.862,71
44.57.01.00.00-09.5.0.18-5-06.5	Sinop Mrk. Ordu İÖO 2 Kat İlavesi	4.412,80	0,00	4.412,80
44.57.01.00.00-09.5.0.45-5-06.5	Sinop Merkez Anaokulu İnşaatı	87.433,31	0,00	87.433,31
44.57.01.00.00-09.5.0.53-5-06.5	Boyabat Yaşar Topçu YİBO Kap.Spor Sal.İnş.	51.533,08	0,00	51.533,08
44.57.01.00.00-09.5.0.63-5-06.5	Boyabat Sariağaççayırı İÖO 12 Ek Derslik İnşaatı	600.000,00	9.408,46	590.591,54
44.57.01.00.00-09.5.0.64-5-06.5	Durağan 75. Yıl Cumhuriyet YİBO Kap.Spor Sal. İnş.	700.000,00	11.098,09	688.901,91
44.57.01.00.00-09.5.0.65-5-06.5	Ayancık Cumhuriyet İÖO 4 Ek Derslik İnşaatı	289.469,89	0,00	289.469,89
44.57.01.00.00-09.5.0.67-5-06.5	Gerze Haşim Zehra Tarı İ.Ö.O. Ek Ders Yapımı	500.000,00	0,00	500.000,00
44.57.01.00.00-09.5.0.70-5-06.5	Ayancık İ.Ö.O. Onarımı	320,18	0,00	320,18
44.57.01.00.00-09.5.0.73-5-06.5	Durağan İ.Ö.O. Onarımı	239,88	0,00	239,88
44.57.01.00.00-09.5.0.74-5-06.5	Erfelek İ.Ö.O. Onarımı	24.898,74	0,00	24.898,74
44.57.01.00.00-09.5.0.75-5-06.5	Gerze İ.Ö.O. Onarımı	557,97	0,00	557,97
44.57.01.00.00-09.5.0.76-5-06.5	Saraydüzü İ.Ö.O. Onarımı	27.124,70	0,00	27.124,70
44.57.01.00.00-09.5.0.77-5-06.5	Türkeli İ.Ö.O. Onarımı	50.915,35	0,00	50.915,35
44.57.01.00.00-09.5.0.00-5-06.7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	73.906,11	17.326,51	56.579,60
TOPLAM		6.468.596,78	2.254.434,85	4.214.161,93

2012 MALİ YILI İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER (BAKANLIK KATKISI-YATIRIM VE ONARIM)			
HARCAMA TÜRÜ	ÖDENEK TOPLAMI	HARCANAN	KALAN ÖDENEK
Durağan 75.Yıl C.YİBO Oda Sis.Geçiş	213,77	0,00	213,77
Boyabat Kız Meslek Lisesi Onarımı	754.276,00	0,00	754.276,00
Ayancık Meslek Lisesi Onarımı	186,09	0,00	186,09
Boyabat M.Akif Ersoy Lisesi Deprem Güç. Ve Onr.İşi	13.345,26	0,00	13.345,26
Türkeli G.M.K. YİBO Kapalı Spor Salonu	8.977,35	0,00	8.977,35
Ayancık Yenikonak YİBO Onarımı	34.639,30	30.680,72	3.958,58
Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Binası B.Onarımı	316.000,00	0,00	316.000,00
Erfelek Yunus Emre İÖO Kapalı Spor Salonu İnş.	84.499,96	0,00	84.499,96
Dikmen İlköğretim Okulu Kapalı Spor Salonu İnş.	30.937,48	30.937,48	0,00
Sinop Mrk. Korucuk İlköğretim Ok. 6 Ek Derslik İnş.	114.000,00	111.661,71	2.338,29
Sinop Lisesi Onarımı	885,74	885,00	0,74
Sinop Anadolu Lisesi Onarımı	10.282,62	8.944,40	1.338,22
Boyabat Dumlupınar İÖO Onarımı	1.509,26	0,00	1.509,26
Ticaret ve Turizm Öğ.Gen.Bağlı Okulların Onarımı	40.178,55	0,00	40.178,55
Çıraklık ve Yayg.Eğt.Gen.Müd.Bağlı Kurumların O	36.896,80	29.726,46	7.170,34
Erkek Teknik Öğ.Gen.Müd.Bağlı Okulların Onarımı	35.787,01	27.049,35	8.737,66
Orta Öğretim Gen. Müd. bağlı Okulların Onarımı	346.367,45	247.680,22	98.687,23
Özel Eğt.Reh.ve Danış.Hiz.Gen.Müd.Bağlı Kur.Onr.	26.969,00	5.487,00	21.482,00
Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarımı	15.547,85	8.496,00	7.051,85
Sinop Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı	11.796,20	11.796,20	0,00
Türkeli Gazi Mustafa Kemal YİBO Onarımı	7.334,24	0,00	7.334,24
Türkeli Öğrenci Pansiyonu İnşaatı	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Durağan Mrk.M.Akif Ersoy İÖO 4 Ek Ders.	4.196,21	0,00	4.196,21
Saraydüzü Türkaylar YİBO Yapımı	600,34	0,00	600,34
Ayancık Av.H.Kılıç İÖO 12 Ek Dersliğe 6 Ek Derslik İ	1.019,64	0,00	1.019,64
Sinop Merkez Anaokulu İnşaatı	76.078,28	0,00	76.078,28
Sinop Mrk. Güzel Sanatlar Lisesi Onarımı	2.244,25	2.244,25	0,00
Durağan Mrk.Cumhuriyet İÖO Ek Derslik İnş.	3.867,25	0,00	3.867,25
Anadolu Meslek Lisesi Onarımı	44.127,96	2.837,48	41.290,48
Boyabat Çattepe YİBO ve Pans. Onr. İnş.	668.891,89	230.884,67	438.007,22
Sağlık Meslek Liseleri Onarımları	13.594,60	5.546,00	8.048,60
Durağan Lisesi Okul Binası Güçlendirme ve Onr. İn	45.661,34	0,00	45.661,34
Durağan İmam Hatip Lisesi Pan.Binası Dep.Güç.İnş.	315,03	0,00	315,03
Gerze Orta Öğretim Öğrenci Pan. Güç. Ve Onr. İnş.	385.000,00	0,00	385.000,00
Sinop Merkez Ada Mah. Anaokul Yapımı	455.561,46	16.520,00	439.041,46
Boyabat Orta Öğretim Pansiyon İnşaatı	2.001.000,00	22.172,20	1.978.827,80
Gerze And. Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Onarımı	22.695,99	0,00	22.695,99
	6.615.484,17	793.549,14	5.821.935,03

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Boyabat İlçesi Yaşar Topçu Yatılı Bölge Ortaokulu Kapalı Spor Salonu	Planlama dönemi sonuna kadar İlimizin İlköğretim Okulları, Ortaöğretim Okulları, Öğrenci Yurtları ve Spor Salonları ihtiyaçlarını karşılamak	2012 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan eğitim yatırımlarının 1 tamamlamak	İş Bitti	%100	-
Saraydüzü İlçesine 4 Ek Derslikli Anaokulu	Planlama dönemi sonuna kadar İlimizin İlköğretim Okulları, Ortaöğretim Okulları, Öğrenci Yurtları ve Spor Salonları ihtiyaçlarını karşılamak	2012 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan eğitim yatırımlarının 1 tamamlamak	Yapımı Başlamadı	%0	Okul yapımı için arsa temin edilememesi
Ayancık İlçesine 300 Kişilik Kapalı Spor Salonu	Planlama dönemi sonuna kadar İlimizin İlköğretim Okulları, Ortaöğretim Okulları, Öğrenci Yurtları ve Spor Salonları ihtiyaçlarını karşılamak	2012 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan eğitim yatırımlarının 1 tamamlamak	Yapımı Başlamadı	%0	Kapalı Spor Salonu yapımı için arsa temin edilememesi
Boyabat İlçesine 12 Derslikli Sarıağaççayırı Ortaokulu	Planlama dönemi sonuna kadar İlimizin İlköğretim Okulları, Ortaöğretim Okulları, Öğrenci Yurtları ve Spor Salonları ihtiyaçlarını karşılamak	2012 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan eğitim yatırımlarının 1 tamamlamak	Yapımı Başlamadı	%0	İş ihale aşamasında

GÜVENLİK HİZMETLERİ

Bütçe uygulama sonuçları ;

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

2012 MALİ YILINDA İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN SİNOP İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜNE TAHSİS EDİLEN ÖDENEKLERLE YAPILAN HARCAMALAR

HARCAMA KALEMİNİN ADI	HARCANAN MİKTAR	NE İŞ İÇİN KULLANILDIĞI	HARCAMA TARİHİ
Makine Teçhizat Alımları	15.989,00 "	Muhabere Cihaz ve Yedek Parça Alımı	13.04.2012

İL JANDARMAKOMUTANLIĞI

Sinop İl J. K. lığına bağlı İlçe Jandarma ve Jandarma Karakol Komutanlıklarının fiziki emniyetlerinin sağlanması, görevli personel miktarının azlığından kaynaklanan emniyet zafiyetinin giderilmesi amacıyla; çevre emniyet kamera sistemi kurulumu için 2012 yılında 1.1758,85 TL ödenek aktarılmıştır

2012 MALİ YILI İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER (ÖZEL İDARE KATKISI-YATIRIM-CARİ)			
HARCAMA TÜRÜ	ÖDENEK TOPLAMI	HARCANAN	KALAN ÖDENEK
KAMERA KURULUMU	9.964,07	9.964,07	
KAMERA KURULUMU	1.794,78	1.794,78	
KAMERA KURULUMU	1.875,12	2.250,00	
TOPLAM	11.758,85	11.758,85	

İL EMNİYET VE JANDARMA
2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

79

KÜLTÜR TURİZM HİZMETLERİ:

Bütçe uygulama sonuçları :

İl Müdürlüğümüz bağlı İl ve İlçe birimleri ile birlikte yetki, görev ve sorumluluk alanları içerisinde İlimizin yurt içinde ve yurt dışında tanıtımı için gerekli çalışmalar yapılmış, bu amaç doğrultusunda materyaller hazırlanmış, her türlü imkan ve araçlardan yararlanılarak kültür ve turizmle ilgili tanıtma ve rehberlik hizmetleri yerine getirilmiştir. Sinop Limanı DESTINATION MEDCRUISE' in ağına dahil edildiğinden İlimiz limanına uğrayan büyük yolcu kapasitesine sahip Kruvaziyer gemilere ve bir çok organizasyonuna rehberlik ve tanıtım hizmeti sunulmuş, yıl içerisinde uluslararası ve ulusal altı büyük fuara İlimizi temsilen katılmıştır.(Ek-1)

Tarihi ve kültürel varlıkları korumak, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, korumak ve yaşatmak, yaymak, tanıtmak ve benimsetmek suretiyle milli bütünlüğün güçlenmesine ve ekonomik gelişmeye katkıda bulunmak amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirip, işbirliğinde bulunarak yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği yaparak yıl içerisinde İl Müdürlüğümüz organizasyonunda Kültür Merkezi, Devlet Güzel Sanatlar Galerisi ve diğer alanlarda toplantı, konferans, çocuk oyunları, gezi, kutlama, sergi, gösteri, tiyatro, konser, sinema gösterisi, koro çalışması, festival, çalıştay vb. (Ek-2)

İl Halk ve Çocuk Kütüphanesi bünyesinde okuyucu hizmetlerinin yanında yıl içerisinde çeşitli faaliyetlerde bulunulmuştur.Yıl içerisinde İl Halk Kütüphanesinden 61.451, Ayancık İlçe Halk Kütüphanesinden 37.967, Boyabat İlçe Halk Kütüphanesinden 32.010, Dikmen İlçe Halk Kütüphanesinden 3.013, Durağan İlçe Halk Kütüphanesinden 19.182, Erfelek İlçe Halk Kütüphanesinden 3.262, Gerze İlçe Halk Kütüphanesinden 6.038, Saraydüzü İlçe Halk Kütüphanesinden 1.495, Türkeli İlçe Halk Kütüphanesinden 6.259 olmak üzere toplam 170.677 okuyucuya İl genelinde hizmet sunulmuştur.

İlimize gelen yerli ve yabancı turistlerden 27.987 kişi Arkeoloji Müzesini, 16.111 kişi Etnografya Müzesini, 169.614 kişi Cezaevini olmak üzere toplam 213.707 kişiye Müze ve Bağlı Birimleri ziyaret ettirilmiştir.

Sinop ilinin tarihi, doğal ve kültürel güzelliklerini yansıtmak üzere düzenlenen “KUZEY YILDIZI 1. SİNOP ULUSAL BELGESEL FİLM YARIŞMASI” na Sinop’u konu alan 10 belgesel film katıldı.

16 ve 17 Eylül 2012 tarihinde Sinop’ta toplanan yarışma jürisi, başvuruda bulunan tüm belgesel filmleri izlemiş ve kararını açıklamıştır.

01 - 05 Aralık 2012 tarihleri arasında Sinop’ta gerçekleştirilen “1. Sinop En Kuzey Fener Belgesel Film Festivali” ile Sinop da film festivali olan bir kent haline geldi.

Sinop bu festivalle, Türkiye sinemasının feneri haline dönüşmeyi amaçlamaktadır.

İlk festivalimizin, uzun soluklu ve yıllarca sürmesi düşünülen Sinop Film Festivalinin öncüsü ve başlangıcı olmasını umuyoruz.

Sinop İline ait tabii, tarihi ve kültürel özellikleri fotoğraf sanatı aracılığı ile belgeleyerek İlimizin ulusal ve uluslararası boyutta tanıtımına katkı sağlamak amacıyla “1. Ulusal Dört Mevsim Sinop Fotoğraf Yarışması” düzenlenmiştir.

Sinop İline ait tabii, tarihi ve kültürel özellikleri fotoğraf sanatı aracılığı ile belgeleyerek İlimizin ulusal ve uluslararası boyutta tanıtımına katkı sağlamak amacıyla “1. Ulusal Dört Mevsim Sinop Fotoğraf Yarışması” düzenlenmiştir.

SİNOP TANITIM GÜNLERİ 20-24 HAZİRAN 2012





*KÜLTÜR TURİZMİ ZİRVESİ
(ANKARA)
20-23 ARALIK 2012*



*KARADENİZ TANITIM GÜNLERİ
(İzmir)
05 – 09 Nisan 2012*

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (Genel (Bakanlık)Bütçe Kaynaklı)					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Mal ve Hizmet Alımları (03)		658.871,02	488.101,85	% 74	Faaliyetlerin Bazılarının Yıllara Sari Olması.
Kazı Giderleri (06.1)		277.078,04	139.578,04	% 51	" "
Gayrimenkul Giderleri (06.5)		418.564,50	Kültür Merkezinin Proje Çalışmaları Tamamlandığında Uygulamasına 2013 Yılı içerisinde başlanacaktır.		
Tanıtım Faaliyetleri (Fuar, Sergi ve Organizasyon Giderleri)		114.550,00	107.141,53	% 94	Faaliyetlerin Bazılarının (Sinop 'la İlgili Haber Yarışması) 2013 Yılı Ocak ayına sarkması
Hizmet Giderleri		12.250,00	9.176,17	% 75	" "
Taşıt, Makine Bakım ve Onarım Giderleri		1.000,00	950,00	% 95	--

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ :

Bütçe uygulama sonuçları :

İlimiz Merkez Ada Mahallesi Yapı Kooperatifi mevkiinde imar planında spor alanı olarak ayrılan alana çok amaçlı spor sahası yapım işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 22. Maddesinin (d) bendi gereği Doğrudan Temin Usulü ile ilgili firmaya KDV. Hariç 8.450,00-TL. bedelle verilmiş olup, iş bitirilmiştir.

Arsa tahsis çalışmaları devam ettiğinden Merkez Kapalı Yüzme Havuzu için tahsis edilen ödenek kullanılamamıştır. Söz konusu iş için 2013 yılında ihaleye çıkılarak ödeneğin tamamı kullanılacaktır.

Arsa tahsisi ve yeterli ödenek temin edilemediğinden Merkez Gençlik Merkezi inşaatı için tahsis edilen ödenek kullanılamamıştır. Söz konusu iş için 2013 yılında ihaleye çıkılarak ödeneğin tamamı kullanılacaktır.

İlimiz Merkez Dranaz dağı mevkiinde Orman ve Su Bakanlığına ait taşınmaz üzerine yapılması planlanan Kayak Merkezi için tahsis edilen ödenek arazi tahsis çalışmaları ve mevcut binanın tahsis işlemleri bitmediğinden kullanılamamıştır. Söz konusu iş için 2013 yılında ihaleye çıkılarak ödeneğin tamamı kullanılacaktır.

Ayancık Olimpik Spor Salonu radyant ve katı yakıtlı ısı sistemi işi için 2012 Yılı içerisinde İl Özel İdaresince ihaleye çıkılmış olup, işin harcama ve denetimi İl Özel İdaresince yapılmış olup, iş bitirilmiştir.

2012 MALİ YILINDA İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN TAHSİS EDİLEN ÖDENEKLERLE YAPILAN HARCAMALAR

ÖDENEĞİN HANGİ İŞ İÇİN TAHSİS EDİLDİĞİ	TAHSİS EDİLEN ÖDENEK	YAPILAN HARCAMA	KALAN ÖDENEK
Semt Sahaları Yapım Bakım Onarımları	10.000,00	9.971,00	29,00
Merkez Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı	300.000,00	0,00	300.000,00
Merkez Gençlik Merkezi İnşaatı	10.000,00	0,00	10.000,00
Sinop Kayak Merkezi Yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
Gayrimenkül Mal Bakım ve Onarım Giderleri	100.000,00	82.010,00	17.990,00
	520.000,00	91.981,00	428.019

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

SİNOP GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Semt Sahaları Yapım Bakım Onarımı (3 Ad.) (Merkez – Boyabat – Gerze)	%100	%100	Merkez semt sahası yapılarak hizmete açılmıştır.	%33	Boyabat ile Gerze İlçelerinde arasa tahsis edilemediğinden işler bitirilememiştir.
Merkez Kapalı Yüzme Havuzu Yapımı	%100	%50	28.12.2012 tarihinde ilgili makamlardan alınan onay ile arsa tahsis edilmiştir.	%0	Arsa tahsis çalışmaları yaşanan aksaklıklar nedeni ile geciktiğinden 2013 Yılı Mart ayı içerisinde ihalesi yapılacaktır.
Merkez Gençlik Merkezi İnşaatı	%100	%50	28.12.2012 tarihinde ilgili makamlardan alınan onay ile arsa tahsis edilmiştir.	%0	Arsa tahsis çalışmaları yaşanan aksaklıklar nedeni ile geciktiğinden 2013 Yılı Mart ayı içerisinde ihalesi yapılacaktır.
Sinop Kayak Merkezi Yapımı	%100	%75	Arsa tahsis çalışmalarına devam ediliyor.	%0	İlimiz Merkez Dranaz dağı mevkiinde Orman ve Su Bakanlığının ait taşınmaz üzerine yapılması planlanan Kayak Merkezi için tahsis edilen ödeneğin yetersizliği, arazi çalışmaları ve mevcut binanın tahsis işlemleri bitirilemediğinden işe başlanamamıştır.
Ayancık Olimpik spor Salonu Radyant ve katı yakılı ısı sistemi yapım işi	%100	%100	İş bitirilmiştir.	%100	İş bitirilerek hizmete açılmıştır.

AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR:**FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ 2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
HİZMETİN CİNSİ	Stratejik Plan	Performans			Hedef ve Gerçekleşme durumuna göre sapma nedeni
	2012 Yılı Hedef	2012 Yılı Performans hedef	2012 Yılı Gerçekleşme	Yüzde	
Huzur Evi ve Sevgi Evleri projeleri	4.882.493,44	4.882.493,44	482.912,18	10	İhale sürecinin uzaması ve fiziki sebepler.
Mamul Mal Alımları	143.396.39	143.396.39	25.772,81	18	İhtiyaç yeterli bulundu.
Gayrimenkul alımları ve kamulaştırma	117.550,88	117.550,88	0	0	Kamulaştırma yapılmadı.
Büyük onarım	1.093,70	1.093,70	953,44	92	

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

- İlin afet ve acil durum tehlike ve risklerini belirlemek.
- Afet ve acil durum önleme ve müdahale il planlarını, mahalli idareler ile kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği ve koordinasyon içinde yapmak ve uygulamak.
- İl afet ve acil durum yönetimi merkezini yönetmek.
- Afet ve acil durumlarda meydana gelen kayıp ve hasarı tespit etmek.
- Afet ve acil durumlara ilişkin eğitim faaliyetlerini yapmak veya yaptırmak.
- Sivil toplum kuruluşları ile gönüllü kişilerin afet ve acil durum yönetimi ile ilgili akreditasyonunu yapmak ve belgelendirmek.
- İl ve ilçe düzeyinde sivil savunma planlarını hazırlamak ve uygulamak.
- Afet ve acil durumlarda, gerekli arama ve kurtarma malzemeleri ile halkın barınma, beslenme, sağlık ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılacak gıda, araç, gereç ve malzemeler için depolar kurmak ve yönetmek.
- İlgili mevzuatta yer alan seferberlik ve savaş hazırlıkları ile sivil savunma hizmetlerine ilişkin görevleri ilde yerine getirmek.
- Yıllık bütçe teklifini hazırlamak.
- İl kurtarma ve yardım komitesinin sekretaryasını yapmak.
- Kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer maddelerin tespiti, teşhisi ve arındırması ile ilgili hizmetleri yürütmek, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- Başkanın ve valinin vereceği diğer görevleri yapmak.

GİDER TÜRLERİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA MİKTARI
PERSONEL GİDERLERİ	1.156.720,34	1.158.448,76
SOS.GÜV.KURUM.DEVLT.PRİMİ GİD.	170.979,66	166.890,26
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	151.500,00	73.557,50
CARİ TRANSFERLER	51.000,00	35.080,00
TOPLAM	1.530.200,00	1.433.976,52

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
2012 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

88

2-PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

KURUM ADI	2012 YILI HARCAMASI
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.914.876,88
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	24.413.805,76
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.639.180,63
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	-
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜD.	590.691,35
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	2.376.910,25
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	6.381.331,26
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	58.189,70
İL AFET ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	1.481.721,97
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14.766,58
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞ. MÜD.	518.625,83
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	30.335,04
AYANCIK İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.341.706,87
BOYABAT İLÇE ÖZEL İDARESİ	2.730.745,37
DİKMEN İLÇE ÖZEL İDARESİ	860.406,58
DURAĞAN İLÇE ÖZEL İDARESİ	2.134.769,67
ERFELEK İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.356.868,57
GERZE İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.840.729,84
SARAYDÜZÜ İLÇE ÖZEL İDARESİ	566.838,13
TÜRKELİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	1.215.711,93
TOPLAM	57.468.212,21

3-PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Sinop İl Özel idaresine ait 2010-2014 Yılları Stratejik Planında “Hizmet kalitesini artırmak için teşkilatlanma sürecini ve sosyal altyapısını tamamlayacaktır.”ifadesi gereği gerekli çalışmalar yapılmış sonuçları aşağıda değerlendirilmiştir.

1:Kurumsal kimliğini kazanması maksadıyla 2007 yılı sonuna kadar teşkilat yapısına uygun ana hizmet, danışma ve denetim ile yardımcı hizmet birimleri oluşturulmuş,2012 Yılı içerisinde de aynı birimlerle faaliyetlere devam edilmiştir.

2:Norm kadro esasları Bakanlar Kurulunca çıkartılmış olup Genel meclis kararıyla bu esaslara uygun kadrolar oluşturulmuş ve atamalar yapılmıştır.2008 yılı İçerisinde İçişleri Bakanlığı tarafından yayımlanan Genelge doğrultusunda Makine İkmal Bakım ve Onarım Birimi kaldırılarak İşletme Müdürlüğü Kurulmuştur. Bahse konu Müdürlük Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü yerine aynı binada Faaliyetlerini sürdürmektedir.

3: Kurum çalışanlarının eşgüdüm ve hedef birliği içerisinde hizmet sunması maksadıyla 2007 yılı sonuna kadar teşkilat birimlerini tek çatı altında toplama çalışmaları yapılmış, Mülga köy hizmetleri binasında tüm birimler bir araya getirilmiş, İşletme Müdürlüğü ise Korucuk Köyünde bulunan ve atıl olan şantiye binamıza taşınmış ve hizmetlerini orada sürdürmekte olup 2012 Yılı içerisinde de Mevcut Binalarda iyileştirme çalışmalarına devam edilerek Personelin Performansını artıracak iyileştirmeler yapılmıştır.

4:Planlama dönemi içinde tüm personelin ve yönetim kadrolarının hizmet içi eğitimleri ile gerek görülen kurs ve seminerlere katılımı sağlanmaktadır.

5:Personelimiz sürekli eğitime tabi gerekli görülen kurs ve seminere katılmaları sağlanmaktadır.

6:Hizmet sunumumuzu geliştirmek, değişen şartlara uyum sağlamak, sorumluluk sahalarımızda yardımlaşma ve işbirliğini geliştirmek maksadıyla, köyler, birlikler ve diğer üyesi bulunduğumuz teşekküllere üyeliklerimiz devam etmekte ve Bütçe imkanları dâhilinde Mali yönden desteklenmiş olup bundan sonraki Yıllarda da desteklenmeye devam edilecektir.

7:Üyesi bulunduğumuz Vilayetler Hizmet Birliği, Orta Karadeniz Kalkınma Birliği, Organize sanayi Bölgeleri, CPMR (Denize Kıyısı Bulunan Şehirler Konferansı) ile İlimizdeki Köylere Hizmet Götürme Birliklerine 2012 Mali Yılında gerekli destekler verilmiş olup bunlara ilişkin Mali veriler Faaliyetlere ilişkin Bilgi ve Değerlendirmeler kısmının Mali Bilgiler bölümünde Diğer Hususlar alt Başlığında Tablolar halinde verilmiştir.

Bundan sonraki Yıllarda da Üyesi Bulunduğumuz Kurum,Kuruluş ve Birliklere gerekli yardımlar yapılmaya devam edilecektir.

4-PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Sinop İl Özel İdaresinde 2012 yılı içinde performans bilgi sistemi oluşturmaya yönelik hazırlık çalışmaları devam etmekte olup, önümüzdeki dönemde uygulamanın başlatılması planlanmaktadır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A:ÜSTÜNLÜKLER

- 1-Özerk bütçeye sahip olmamız
- 2-Kendi karar mekanizmamızın hızlı ve güçlü olması
- 3-Üst yöneticinin Vali olması
- 4-Hizmet alanı yetkimizin geniş olması
- 5-İdari yapı olarak gelişmeye ve yeniliklere açık olmamız
- 6-İlçe teşkilatlarımızın olması
- 7-Halkın taleplerinin karar organı İl Genel Meclisi aracılığı ile hızlı bir şekilde ulaştırılması
- 8-Gayrimenkul Mal Varlığı
- 9-Personelimizin deneyimli olması
- 10-Sivil Toplum örgütlerinin aktif oluşu
- 11-İlimizin kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu
- 12-Balıkçılık sektörünün varlığı
- 13-Zengin Orman varlığı
- 14-İş makinelerimizin varlığı

B:ZAYIFLIKLAR

- 1-Öz gelirlerimizin yeterli olmaması
- 2-Çalışanların özlük haklarının yetersiz olması
- 3-Üst, yan ve benzer kurumlarla yetki ve görev çatışmaları
- 4-Coğrafi yapının uygunsuzluğu nedeniyle yatırım maliyetinin yüksekliği
- 5-Halkın İl Özel İdaresini ve faaliyetlerini yeterince tanımaması
- 6-Personelin nitelik yönünden eksik olması
- 7-Makine parkının bir kısmının ekonomik ömrünü tamamlamış olması
- 8-Dağınık ve imarsız yerleşim
- 9-Eğitim ve sağlıkta yoğun yatırım ihtiyacı
- 10-Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
- 11-Tarım arazilerinin yetersizliği
- 12-Güçlü sanayi yatırımlarının olmayışı
- 13-Ulaşım imkanlarının yetersizliği

C:DEĞERLENDİRME

2012 Mali Yılı içerisinde Ulusal ve Bölgesel Plan hedefleri ve Politikalarıyla uyumlu biçimde,İlin yerel Potansiyelini harekete geçirmek ve kaynakların rasyonel kullanımını sağlayarak sürekli ve sürdürülebilir bir gelişme doğrultusunda İl Özel İdaresi Kanunu ile mevzuattaki diğer Kanunların İl Özel İdarelerine verdikleri yetki çerçevesinde İlde yaşayanlara ve gelecekte yaşayacaklara yaşanabilir bir ortam bırakmak için çalışmalar yapılmıştır.

Bu çalışmalar sırasında Stratejik Planda belirtilen değişen çevrede nelerle karşılaşılacağı Fırsat ve Tehditlerin neler olabileceği göz önüne alınmış ve tüm Faaliyetler bu doğrultuda yapılmıştır.Bir Yerel Yönetim Kuruluşu olan Sinop İl Özel İdaresi 2007 Yılı içerisinde yeniden yapılanması ile birlikte Misyonu, Vizyonu ve İlkeleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür.2012 Yılında yapılan Faaliyetler bundan sonraki yıllarda da artarak devam edecektir.Hazırlanan Faaliyet Raporu ile hizmetlerimizin Amaç ve Hedeflerimize uygun olarak yapılıp yapılmadığı denetlenmiş Faaliyetlerin sürekli izlenip değerlendirilmesi sağlanmıştır.

Stratejik plan hedeflerine ulaşılabilmesi, Kanunlarla verilen çok geniş yetki ve görevlerini tam olarak yerine getirebilmesi için Sinop İl Özel İdaresinin öncelikle mali açıdan desteklenmesi ve gelirlerinin mevcut duruma göre en az beş kat artırılması gerekmektedir. Sinop iline özgü az gelişmişlik, sanayi sektörü ve tarım sektörünün yetersizliği, çetin coğrafi yapı ve alt yapı eksiklikleri ile plansız ve çok dağınık yerleşim birimlerinin varlığı sebepleriyle hizmet ve yatırımlara olan ihtiyacı göz önünde bulundurularak planlama yapılmalıdır. Gelir artırıcı çalışmaların yanı sıra, hızla göç veren yerleşim birimlerinin gelecek on yıl içindeki öngörüler göz önünde bulundurularak gereksiz yatırımlardan kaçınılmalı, yatırımların fayda-maliyet unsurları incelenerek tasarruf edilmelidir. Diğer illerin kat kat üstünde olan yerleşim birimlerine yenilerinin eklenmesinin önüne geçilmeli, aynı yüzölçüme sahip illerin yol ağının iki katından fazla olan köy yollarımıza kesinlikle ilave yol yapılmamalı, mümkünse mevcut alternatif yollar kapatılmalı, plansız yerleşmelerin de önüne geçilmesi sağlanmalıdır.

Bütçe ödenekleri her zaman olduğu gibi yerinde, zamanında ve tasarrufa azami dikkat edilerek kullanılmalı, Özel İdare Gelirlerinin Sinop iline özgü şartlara dikkat çekecek şekilde artırılması için İl Genel Meclisinin aktivitelerinin artırılması ve bu yönde Genel İdare nezdinde çalışma yapılmalıdır. Yapılan hizmetlerin önemi ve istenilen hizmetlerin fayda maliyet unsurları sivil toplum örgütlerinden de faydalanılarak halka anlatılmalı, politik kaygılarla yatırım yapılmamalıdır.

İdaremizden izinsiz yerleşim alanları dışında konut yapanlara hizmet verilemeyeceği, plansız yapılaşmanın önleneyeceği hususlarında ikna edici çalışmalar başlatılmalı ve İmar mevzuatı istisnasız uygulanmalıdır.

Tarım arazilerinin ve maden kaynaklarının korunup geliştirilmesi, yol ve içme suyu tesislerimizin uzun ömürlü hizmet sunabilmesi, kaçak yapılaşmanın önüne geçilebilmesi için etkin ve güçlü bir denetim mekanizması kurulmalıdır. İdaremiz nitelikli personel açısından güçlendirilmeli, teknolojik ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılarak artırılmalıdır.

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^{1[3]}**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^{2[4]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^{3[5]} SİNOP /02.2013

Dr. Ahmet CENGİZ
VALİ

Ek-3: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^{4[6]}**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.^{5[7]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^{6[8]})SİNOP02.2013

Orhan ALPAY
Genel sekreter

Abdullah ERAVCI
Genel Sekreter Yrd.

Gülay SİPAHİ
Yazı İşleri Müdürü

Murat ÖZMEN
Destek Hizmetleri Müdürü

Gürdal ERDAL
Plan Proje Yat.İn.Müd.V.

Hüseyin CAN
Yol ve ulaş.H.Müd V.

Osman KIZILASLAN
İnsan Kay.ve Eğ. Müdürü

Ahmet ORUÇ
İşletme Müd.V.

Mustafa TURAÇ
Kül.ve Sos İşl Müd.V.

Mustafa ÖZDEMİR
İmar ve Ken.İyi.Müd. V.

Hasan KANLI
Bilgi İşl Müdür V.

Ekrem YILDIZ
Hukuk Müş. V.



Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi^{7[9]} olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 20012 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

SİNOP02.2013

Mehmet DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü

21.02.2013