



PENDİK BELEDİYESİ
2018

PERFORMANS PROGRAMI



SUNUŞ

Günümüz kentleri yoğun yaşam biçimlerine göre tasarlanan büyük yapıların, sosyal donatıların, sosyal mekânların, ulaşımın ön plana çıktığı alanlardır. Bu nedenle şehirlerin insan hayatını kolaylaştıran ve insan hayatında katma değer oluşturan bir yapıya dönüştürülmesi kaçınılmazdır. Bu dönüşüm de teknolojik altyapı ve kalıcı yatırımlarla sağlanabilir.

Dokuz yıllık görev süremiz boyunca sosyal, kültür, sanat, eğitim, spor, ulaşım ve altyapı gibi birçok alanlarda marka yatırımları kente kazandırdık. Bu yatırımlar pek çok yönüyle Pendik'in marka değerini artırırken, kentimizin yaşam kalitesini de üst seviyelere taşımıştır. 2018 yılında Pendik Belediyesi olarak Kaynarca Mahallesi Spor Kompleksi, Ahmet Yesevi Mahallesi Spor Kompleksi, Esenyalı Mahallesi Karakol Binası, Kurtköy Sağlık ve Spor Merkezi gibi önemli tesislerin inşası ile kentimize değer katan yatırımlara devam edeceğiz.

Kentimizde sorunları doğru teşhis etmek ve kent sakinlerini memnun eden doğru çözümler üretmek kent yönetim stratejimizin temel prensipleri arasında yer almıştır. Kentimizde mağduriyetlere neden olan mülkiyet problemlerini çözerek hem vatandaş nezdinde memnuniyetin sağlanması hem de kentimizin planlı ve modern bir şekilde büyümesine olanak sağlamıştır. Bu kapsamda imar uygulamalarını başarılı bir şekilde yürütürken, hak sahibi vatandaşlarımıza tapu dağıtımını gerçekleştirdik. 2018 yılında da Yayalar 5.Bölge, Velibaba 2.Bölge ve Çınardere 3. Bölge İmar Uygulamaları imar alanında hedeflerimiz içerisinde yer almaktadır.

Kent genelinde bulunan yer altı çöp konteyner sayımızı daha da artırarak tüm şehri kapsayacak şekilde olan çalışmalarımız hız kaybetmeden devam edecektir. Yer altı çöp konteynerleri yanı sıra binlerce çiçek ve bitkiler dikilmesi ve sokak hayvanlarına yönelik bakım ve tedavi çalışmaları yapılması ile çevrecilik konusunda başarılı bir yıl geçirmenin arzusu içerisindeyiz.

Bütçemiz her yıl artış göstermektedir. İstanbul'da; gerçekleştirme, büyüklük ve rasyonalite anlamında en iyi bütçelerden birine sahip bulunmaktayız. Bu noktada güçlü

bütçemiz, yatırım odaklı planlama anlayışımızın en büyük dayanağını teşkil etmektedir. 2018 yılı bütçemizi 510.000.00 TL olarak belirlemiş bulunmaktayız.

Kente kalıcı yatırımlar getiren, kurumsal anlamda tasarrufu ilke edinen bir belediye perspektifi ortaya çıkarmayı hedeflemekteyiz. Bu noktada her anlamda başarılı olduğumuz kurumsal bir belediyecilik anlayışı geliştirdik. Yetkin bir kadroyla, teknolojiye yatırım yapan, yenilikleri takip eden bir yaklaşımla, hızla değişen çağımız koşullarında kaliteli yaşam vaat eden Pendik için hizmetler sunmaktayız.

2014 yılında vaat ettiğimiz 219 projeyi tamamlama yolunda önemli bir adım olan 2018 yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında görev alan tüm kurum çalışanlarına teşekkür eder, programımızın başarıyla uygulanmasını dilerim.

Dr. Kenan ŞAHİN

Pendik Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER.....	5
A-GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR.....	5
B-TEŞKİLAT YAPISI.....	11
C-FİZİKSEL KAYNAKLAR	12
D-İNSAN KAYNAKLARI.....	18
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	20
A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	20
B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	22
C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	30
1- PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI	31
2- FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI.....	68
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	103
1- İDARE PERFORMANS TABLOSU	103
2- TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	116
III-EKLER.....	117
1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	117

TABLO DİZİNİ

Tablo 1. Pendik Belediyesi Hizmet Binaları.....	12
Tablo 2. Pendik Belediyesi Taşıtları.....	15
Tablo 3. Pendik Belediyesi İş Makineleri	15
Tablo 4. Pendik Belediyesi İletişim Araçları	15
Tablo 5. Pendik Belediyesi Görüntü Sistemleri	16
Tablo 6. Pendik Belediyesi Bilgisayarlar ve Diğer Sarf Cihazlar	17
Tablo 7. Pendik Belediyesi Personel Kadro Durumu	18
Tablo 8. Yıllar İtibariyle Nüfus-Personel Durumu.....	18
Tablo 9. Pendik Belediyesi Personel Yaş Durumu.....	19
Tablo 10. Pendik Belediyesi Personel Eğitim Durumu.....	19
Tablo 11. Lisans ve Önlisans Mezunlarının Mesleki Dağılımı.....	20

I-GENEL BİLGİLER

A-GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Madde 7-Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 14-Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15-Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak

veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik

haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Madde 38-Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

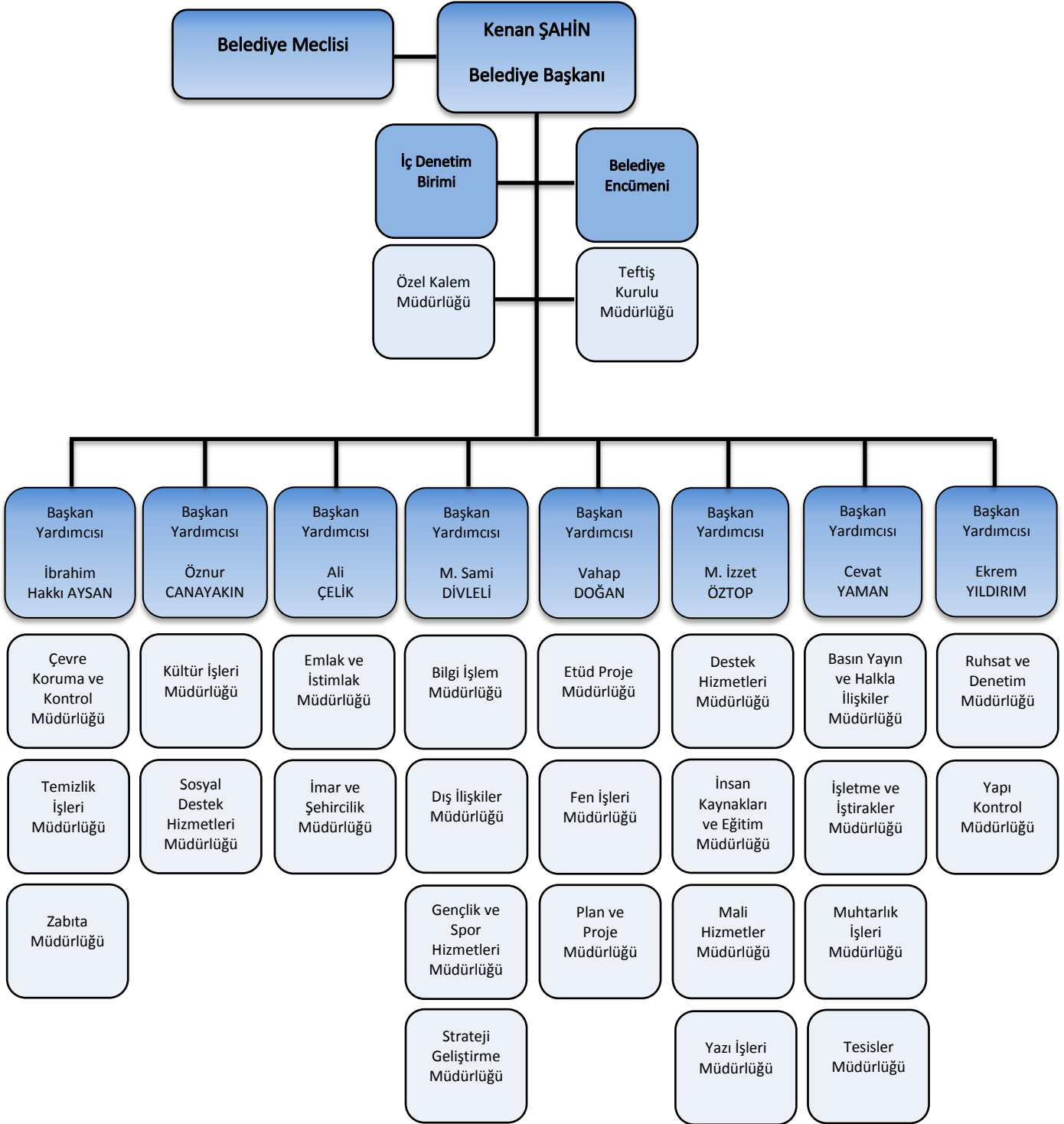
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu göre;

... Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

B-TEŞKİLAT YAPISI



C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Pendik Belediyesi sahip olduğu fiziksel kaynaklarını etkin ve verimli şekilde kullanarak kentlilere kaliteli hizmetler ve kalıcı çözümler sunmaktadır. Bu doğrultuda Pendik Belediyesi'nin sahip olduğu fiziksel kaynaklar; farklı konumlarda yer alan hizmet binaları, hizmet araçları (binek otomobil, otobüs, minibüs), iş makineleri, iletişim araçları, görüntü sistemleri, bilgisayarlar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemeler olarak sıralanmaktadır.

Bu kaynakların analizi yapıldığında; toplam 61 adet hizmet binası, 26 adet taşıt, 22 adet iş makinesi, 1.838 adet iletişim aracı, 1.327 adet görüntü sistemi ve 3.617 adet bilgisayar ve bilgisayara bağlı diğer sarf malzemelerinin mevcut olduğu görülmektedir.

HİZMET BİNALARI			
S.N.	ADI	MAHALLE	ADRES
1	Ahi Evran Kültür Merkezi	Ahmet Yesevi	Ayyüzlü Sokak No:14
2	Çok Amaçlı Çadır	Bahçelievler	Yapıcı Sokak No:5
3	Belediye Başkanlığı Merkez Binası	Batı	23 Nisan Caddesi No:11
4	Ek Hizmet Binası	Batı	Karanfil Sokak No:33
5	El Sanatları Satış Mağazası Binası	Batı	İsmetpaşa Caddesi No:2
6	Mehmet Akif Ersoy Sanat Merkezi	Batı	İsmetpaşa Caddesi No:2
7	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Batı	Erol Kaya Caddesi No:54
8	Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi	Batı	Erol Kaya Caddesi No:21
9	Nikâh Salonu (Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi)	Batı	Erol Kaya Caddesi No:21
10	Spor Koordinasyon Merkezi	Batı	Erol Kaya Caddesi No:12
11	Engelliler Koordinasyon Merkezi	Batı	Geziboyu Caddesi No:64
12	PenCR Kafeterya	Batı	Geziboyu Caddesi No:
13	Dumankaya Kafeterya	Batı	Erol Kaya Cadde No:12

14	PenCR Köfte	Batı	Erol Kaya Caddesi:12
15	Bisiklet Parkı (Park ve Tamirhane)	Batı	Erol Kaya Cad. No:14
16	Çamlık Spor Kompleksi	Çamlık	Erguvan Sokak No:2
17	Sarmaşık, Hanımeli, Morsalkım Çocuk Evleri	Çamlık	Meşe Sokak Sarmaşıkkevler Sitesi
18	Çocuk Evi	Çamlık	Leylak Sokak Manolya Sitesi
19	Çınardere Spor Tesisleri	Çınardere	Olimpiyat Caddesi No:20
20	Çınardere Semt Konağı	Çınardere	Ayazma Caddesi No:10
21	Neyzen Tefvik Sanat Evi	Doğu	Ece Sok. No:2
22	Atatürk Kültür Merkezi	Doğu	Erol Kaya Caddesi No:201
23	Çınar Kültür Merkezi	Doğu	Ece Sokak No:4
24	Pazar Alanı	Doğu	Sahilyolu Caddesi
25	Hamid Aytaç Kültür Merkezi	Dumlupınar	Mümessil No:10
26	Tenzile Erdoğan Sevgi Evi (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne devredildi)	Esenler	Bora Sokak No:5
27	Fatih Mahallesi Semt Konağı	Fatih	Gözdağı Caddesi Çimen Sokak No:23
28	Neşet Ertaş Bilgi Merkezi ve Spor Sahaları	Fatih	Şahdamar Sokak No:3
29	Fevzi Çakmak Aile Çocuk Eğitim Merkezi	Fevzi Çakmak	Mustafa Kemal Caddesi No:22/2
30	Kadın İş Geliştirme Merkezi (KİŞGEM)	Fevzi Çakmak	Erzincan Caddesi No:98
31	Fevzi Çakmak El Sanatları Merkezi	Fevzi Çakmak	Erzincan Caddesi No:100
32	Ek Hizmet Binası	Fevzi Çakmak	Bora Sokak No:6
33	Arif Nihat Asya Kültür Merkezi	Fevzi Çakmak	Bediüzzaman Caddesi Anibal Sokak No:28
34	Göçbeyli Pazar Tezgah Satış Üniteleri	Göçbeyli	Zübeyde Hanım Caddesi
35	Afet Koordinasyon Merkezi ve Belediye Ek Hizmet Binası	Güllübağlar	Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No:156
36	Hüseyin Vassaf Bilgi Evi ve Spor Merkezi	Güllübağlar	Tandoğan Caddesi No:95
37	Güzelyalı Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Güzelyalı	Anadolu Caddesi No:2/B
38	Güzelyalı Sosyal Tesisleri	Güzelyalı	Sahil Bulvarı No:72

39	Ahmedi Hani Kültür Merkezi	Kavakpınar	Abdi İpekçi Caddesi No:115
40	Kavakpınar Aile Çocuk Eğitim Merkezi	Kavakpınar	Yeni Asır Caddesi No:1
41	Kavakpınar Semt Kütüphanesi ve Etüt Merkezi	Kavakpınar	Mısakı Milli Caddesi No:147
42	Kurnaköy Semt Konağı	Kurnaköy	Anadolu Caddesi
43	Kurnaköy Mesire Alanı	Kurnaköy	Kurtdoğmuş Yolu
44	Kurtköy Semt Konağı (Çocuk Kulübü ve Gençlik Merkezi)	Kurtköy	Ankara Caddesi No:317
45	Orhangazi Aile Çocuk Eğitim Merkezi	Orhangazi	Alparslan Türkeş Caddesi No:71
46	Dolayoba Semt Konağı	Orta	Zambak Sokak No:3
47	Şehit Burhan Öner Spor Kompleksi	Süluntepe	Hacı Bektaş-i Veli Caddesi No:17
48	Şeyhli Semt Konağı	Şeyhli	Akşemsettin Caddesi No:18
49	Ali Ulvi Kurucu Bilgi Evi ve Spor Merkezi	Velibaba	Olimpiyat Caddesi No:98
50	Dolayoba Spor Kompleksi	Velibaba	Hukukçular Caddesi No:19
51	Akşemsettin Kültür Merkezi	Velibaba	Mehmet Akif Ersoy Cad. İhlamur Sokak No:18
52	Ek Hizmet Binası / Tesisler Müdürlüğü	Yayalar	Ankara Caddesi No:177
53	Ek Hizmet Binası/ Yeni Mahalle Semt Konağı	Yeni	Stadyum Sokak No:18
54	Yeşilbağlar Novipazar Spor Kompleksi	Yeni	Şehit Fethi Caddesi No:91
55	Pendik Stadyumu	Yeni	Stadyum Sokak No:16
56	Yenişehir Mesire Alanı	Yenişehir	Tavukçuyolu Caddesi No:174
57	Yahya Kemal Beyatlı Bilgi Evi ve Spor Merkezi	Yenişehir	Çimen Sokak No:2
58	Park (Park, Halı Saha ve İdari Bina)	Yenişehir	Millet Caddesi No:30
59	Skate park ve güreş salonu (İdari bina, güreş salonu, kafe, sauna)	Yenişehir	Çamlık Mah. Leylak Sok. No:15
60	Ampute Futbol Sahası	Yenişehir	Şefika Sokak No:5
61	Kadın Sığınma Evi	-	-

Tablo 1. Pendik Belediyesi Hizmet Binaları

TAŞITLAR	
Adı	Adet
Tır	1
Otobüs	1
Kamyon	17
Kamyonet	3
Tanker	1
Ambulans	2
Engelli Aracı	1
TOPLAM	26

Tablo 2. Pendik Belediyesi Taşıtları

İŞ MAKİNELERİ	
Adı	Adet
Dozer	3
Buldozer	1
Ekskavatör	3
Yükleyici	7
Silindir	1
Vinç	1
Kanal Temizleme Aracı	1
Yol Süpürme ve Yıkama Aracı	5
TOPLAM	22

Tablo 3. Pendik Belediyesi İş Makineleri

İLETİŞİM ARAÇLARI	
Cihazlar	Adet
Sabit Telefonlar	1.343
IP Telefon	164
Telsiz Telefonlar	106
Telsizler	198
Cep Telefonları	27
TOPLAM	1.838

Tablo 4. Pendik Belediyesi İletişim Araçları

GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	
Cihazlar	Adet
Plazma TV	31
LCD TV	27
LED TV	154
DVD Oynatıcı	36
Sabit Kameralar	709
Dijital Kameralar	18
Dijital Ses ve Görüntü Kaydediciler	2
Fotoğraf Makineleri (Dijital ve Normal)	91
Görüntü ve Ses Alıcılar / Göndericiler	85
Projektörler	108
Projeksiyon Perdeleri/Ekranlar	63
Standart CRT TV	3
TOPLAM	1.327

Tablo 5. Pendik Belediyesi Görüntü Sistemleri

BİLGİSAYARLAR VE DİĞER SARF CİHAZLAR	
Bilgisayar Donanımı	Adet
Bilgisayar Kasaları	1.255
Thin Client	2
CRT Ekranlar	5
LCD Ekranlar	1.256
Görüntü Monitörleri	48
Dizüstü Bilgisayar	167
Dayanaklı Taşınabilir Bilgisayar	19
Tablet Bilgisayar	170
Raf Sunucular	51
Harici HDD (100GB, 250GB, 500GB, 1TB, 2TB)	27

ADSL Modem	18
Dokunmatik Ekran (KİOSK)	49
Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	61
El Terminali	14
Nokta Vuruşlu Yazıcı	20
Deskjet Yazıcı	1
Lazer Yazıcı	120
Plotter Yazıcı	4
Termal Yazıcı	15
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	21
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucu	26
Evrak İmha Makineleri	20
Masaüstü Tarayıcı	138
El Tarayıcıları	6
Faks Cihazları	19
Fotokopi Makinaları	45
GPS Cihazları	40
TOPLAM	3.617

Tablo 6. Pendik Belediyesi Bilgisayarlar ve Diğer Sarf Cihazlar

D-İNSAN KAYNAKLARI

Pendik Belediyesi insan kaynakları politikası nitelikli iş gücü istihdamı, doğru işe doğru ve yeterli insan kaynağı sağlamayı temel almaktadır. Kadrolu personel istihdamında memur, işçi ve sözleşmeli olarak 3 farklı istihdam türü söz konusudur.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL KADRO DURUMU (01.09.2017)			
İstihdam Şekli	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	95	280	375
İşçi	25	88	113
Sözleşmeli Personel	45	127	172
Genel Toplam	165	495	660

Tablo 7. Pendik Belediyesi Personel Kadro Durumu

YILLAR İTİBARI İLE NÜFUS - PERSONEL DURUMU (01.09.2017)		
YILLAR	PERSONEL SAYISI	NÜFUS
2000	574	389.657
2009	570	562.122
2010	577	585.196
2011	576	609.535
2012	573	625.797
2013	583	646.375
2014	606	663.569
2015	650	681.736
2016	679	691.681
2017	660	***

Tablo 8. Yıllar İtibariyle Nüfus-Personel Durumu

Pendik Belediyesi'nde istihdam edilen kadrolu tüm personele ilişkin kadro durumu, personel sayısının yıllara göre dağılımı, kadro türlerine göre personelin yaş ortalaması, kadro durumuna göre personelin eğitim durumu, lisans ve önlisans mezunlarının mesleki dağılımlarına göre 01.09.2017 tarihli veriler baz alınarak analiz edilmiştir.

YAŞ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM (01.09.2017)
20 - 30 Yaş Arası	20	-	61	81
30 - 40 Yaş Arası	187	15	94	296
40 - 50 Yaş Arası	108	81	13	202
50 - 60 Yaş Arası	56	16	4	76
60 Yaş Üstü	4	1	-	5
TOPLAM	375	113	172	660

Tablo 9. Pendik Belediyesi Personel Yaş Durumu

Pendik Belediyesi'nde çalışan kadrolu personelin istihdam dağılımı incelendiğinde %56,8 oranla memurların ilk sırada olduğu görülmektedir. Cinsiyet yönünden değerlendirme yapıldığında çalışanların %75'i erkek, %25'i ise kadın olduğu görülmektedir. Pendik Belediyesi'nde çalışan personelin %57'si genç, %42'si orta ve %1'i üst yaş grubunda yer almaktadır.

PENDİK BELEDİYESİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU (01.09.2017)					
TAHSİL	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	G.İŞÇİ	K.İŞÇİ	TOPLAM
İlkokul	1	-	-	28	29
Ortaokul	7	-	-	11	18
Lise	43	14	2	30	89
Önlisans	71	26	3	9	109
Lisans	197	120	9	16	342
Yüksek Lisans	56	12	1	4	73
TOPLAM	375	172	15	98	660

Tablo 10. Pendik Belediyesi Personel Eğitim Durumu

Personelin eğitim düzeyindeki dağılımı değerlendirildiğinde çalışanların %79,4 gibi büyük bir kısmının üniversite mezunu olduğu görülmektedir.

LİSANS ve ÖNLİSANS MEZUNLARININ BÖLÜM DAĞILIMLARI (01.09.2017)																						
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİML. FAK.	MİMARLIK FAKÜLTESİ	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	EĞİTİM FAKÜLTESİ	SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ	ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA BÖLÜMÜ	HUKUK FAKÜLTESİ	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	VETERİNERLİK FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	TIP FAKÜLTESİ	GRAFİKLERİK BLM.	TOPLAM	TEKNİKER	SOSYAL BİLİM. MYO.	BİLGİSAYAR PROG.	İLETİŞİM MYO.	EĞİTİM MYO.	HUKUK MYO.	GRAFİKER	TOPLAM	GENEL TOPLAM
132	102	23	22	12	12	15	12	8	5	2	1	1	347	58	20	10	13	5	1	1	108	455

Tablo 11. Lisans ve Önlisans Mezunlarının Mesleki Dağılımı

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Pendik Belediyesi, misyon ve vizyonu doğrultusunda; kentliye yönelik hizmetler, kente yönelik hizmetler ve kurumsal hizmetler olmak üzere 3 odak noktası belirlemiş ve bu odak noktaları doğrultusunda politikalarını şekillendirmiştir. Bu amaçla sağlıklı, planlı ve sürekli gelişen bir kent inşa etmek, kentine aidiyet duyan hoşgörü ve birlikte yaşama kültürünü benimsemiş; kentlilere etkin, verimli gelişimi içinde sürdürülebilir hizmet sunmak politikaları belirlenmiştir. Temel politikaları baz alan 3 odak noktası ekseninde aşağıdaki öncelikler belirlenmiştir;

Kentliye Yönelik Hizmetler

- √ Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun güçlendirildiği hizmet anlayışı
- √ Farklı dokulara saygı duyan ve birlikte yaşama kültürünü sahiplenen hizmet anlayışı
- √ Dayanışma ve yardımlaşma kültürüne sahip hizmet anlayışı
- √ Birlik ve beraberlik ruhu güçlü olan bir topluma önem veren hizmet anlayışı
- √ Kültür, sanat ve sporu yaşamın vazgeçilmezi haline getiren hizmet anlayışı
- √ Her yaşta eğitimi destekleyen hizmet anlayışı
- √ Her yaştaki bireyin sağlık hizmetlerinden faydalanmasına katkı sağlayan yönetim anlayışı

Kente Yönelik Hizmetler

- √ Çevreye duyarlı ve çevre bilinci yüksek bir hizmet anlayışı
- √ Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri ile sağlıklı bir kentin devamlılığını esas alan hizmet anlayışı
- √ Pendik'in ihtiyaç ve taleplerine planlı ve projeli çalışmalarıyla uzun vadede çözümler sunan yönetim anlayışı
- √ Herkes için ulaşılabilir ve erişilebilir hizmet üreten yönetim anlayışı
- √ Altyapısı, büyüme dinamikleri ve kentli refahı doğrultusunda tamamlanan hizmet anlayışı
- √ Kent güvenliğini ön plana çıkaran hizmet anlayışı
- √ Doğal hayatı ve çevresel değerleri koruma bilincine sahip hizmet anlayışı
- √ Sosyal, kültürel ve sportif tesisleriyle halka hizmet eden yönetim anlayışı
- √ Engelsiz bir kent için yaşanılabilir alanların ve altyapının desteklendiği hizmet anlayışı

Kurumsal Hizmetler

- √ Toplumun talep ve tercihlerine odaklı hizmet anlayışı
- √ Hizmetlerin yürütülmesinde hakkaniyeti benimseyen yönetim anlayışı
- √ Gelenek, inanç, tercih ve yaşam biçimlerine saygılı hizmet anlayışı
- √ Sosyal dayanışma ve yardımlaşmayı gözetten bir hizmet anlayışı
- √ Belediye hizmetlerinin planlanmasında ve sunulmasında katılımcı ve tarafsız bir yönetim anlayışı
- √ Belirlenen hedeflere zamanında ulaşmayı amaçlayan yönetim anlayışı
- √ Sürdürülebilir, verimli ve etkin hizmet anlayışı
- √ Kaynak kullanımında tasarruf ve verimliliği esas alan yönetim anlayışı

B-MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

a) Misyon

“Sağlıklı, planlı ve sürekli gelişimiyle bugününe ve yarınına yön veren bir **Kent** ile Kentine aidiyet duyan, hoşgörü iklimini ve birlikte yaşama kültürünü özümsemiş, huzur ve refah içerisinde yaşayan **Kentliler** için etkin, verimli ve sürdürülebilir hizmetler ve çözümler sunmak.”

b) Vizyon

“Pendik’i yerelden evrensele marka bir kent olarak taşıyan, güçlendiren, huzurlu ve mutlu bir şehir haline getiren, geleceğin nesillerine yenilikçi hizmetler üreten ve koruduğu değerleriyle “**Arzu Edilen Pendik**” için model bir belediye olmak.”

c) Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

STRATEJİK AMAÇ.1 Toplumsal İhtiyaçlara Yönelik Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması

Açıklama: Dezavantajlı kesimlere yönelik olarak sosyal hizmetler, etkinlikler ve mesleki kurslar gibi hizmetlerle kentli refah düzeyi ve yaşam kalitesi artırılabacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sosyal Yardım Hizmetlerindeki Etkinliği Arttırarak Yaşam Kalitesinin Güçlendirilmesine Katkı Sağlamak

Stratejik Hedef.2 Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanındaki Hizmetlerin Sürdürülmesi ve Niteliklerinin Artırılması

Stratejik Hedef.3 Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Hizmetlerin Devamının Sağlanması, Projelerin Geliştirilmesi ve Sosyal İçerikli Faaliyetlerin Artırılması

Stratejik Hedef.4 Yardıma Muhtaçlara Yönelik Hizmetlerin Artırılması ve Yeni Projelerin Üretilmesi

STRATEJİK AMAÇ.2 Kültürel Yaşamı Zenginleştirmek ve Hizmet Alanlarını Geliştirmek

Açıklama: Kentli yaşamının bir parçası olan kültürel faaliyetlerin daha zengin bir yelpazede sunulması ve tüm kentlilere hitap etmesi sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Kültürel Organizasyonların Sürekliliğinin Sağlanması ve Yaygınlaştırılması (Konferans, Sergi, Festival, Şiir, Konser, Gezi vs.)

Stratejik Hedef.2 Kültürel, Tarihsel ve Toplumsal Konularda Çeşitli Programlarla Kültürel Miras Bilincinin Güçlendirilmesi (Söyleşi, Anma, Sohbet vs.)

Stratejik Hedef.3 Kültürel Amaçlı Eğitim ve Bilinçlendirme Hizmetlerinin Düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ.3 Sanatsal Hizmetlerin Desteklenmesi ve Yaygınlaştırılması

Açıklama: Çeşitli sanatsal öğelerin kentli yaşamında yer bulması sağlanarak sanatsal değerlerimizin kentli yaşamına renk katması ve kentin her ferдинin sanatsal yönüne değer kazandırması sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sanatsal İçerikli Etkinliklerin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Sanatsal İçerikli Eğitim ve Kursların Yaygınlaştırılması

STRATEJİK AMAÇ.4 Kentliye Yönelik Güvenlik Hizmetlerinin Desteklenmesi

Açıklama: Güvenli yaşam alanlarına sahip bir kent oluşturarak kentli yaşam kalitesini arttırmaya yönelik olarak kentin birçok noktasında güvenliğin sağlanmasına katkıda bulunulması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sosyal ve Kültürel Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması

Stratejik Hedef.2 Sürdürülebilir Kent Güvenliğine Katkı Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.5 Sağlık Hizmetleri Alanında Sunulan Hizmetlerin Sağlıklı Kent Planına Uygun Gerçekleştirilmesi ve Uygulanması

Açıklama: Her yönüyle sağlıklı bir toplumun inşasına yönelik olarak koruyucu ve önleyici hizmetlerin yanı sıra sağlıklı yaşam bilincinin arttırılmasıyla Sağlıklı Kentler

Eylem Planının desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 İşyeri Denetimlerinin ve Ruhsatlandırma Çalışmalarındaki Hizmet Kalitesinin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Koruyucu ve Önleyici Sağlık Alanında Sunulan Hizmetlerin Genişletilmesi, Geliştirilmesi ve Etkinliğinin Sürekli Artırılması

Stratejik Hedef.3 Cenaze ve Defin Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması

Stratejik Hedef.4 Çevre Sağlığını Korumaya Yönelik Denetim Hizmetlerinin Sürdürülmesi, Kapsamının ve Öneminin Artırılması

Stratejik Hedef.5 Sokak Hayvanlarının Rehabilit Edilmesi ve Bakımının Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.6 Sportif Alanda Sunulan Hizmetlerin Başarıya ve Gelişime Yönelik Olarak Geliştirilmesi

Açıklama: Sportif alanda sunulan hizmet ve desteklerle genç sporcuların gelişimine katkı sağlamak, spor ile kentlileri buluşturmak ve Türk sporuna yeni şampiyon adayları kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Gençlerin Bedensel ve Zihinsel Gelişimine Yönelik Okullarda Spor Organizasyonları ve Etkinlikler Düzenlenmesi

Stratejik Hedef.2 Gençlerin Spora Yönelik Gelişimine Katkı Sağlamak Amacıyla Eğitimler Düzenlenmesi

Stratejik Hedef.3 Spor Kulüplerimiz İle Okullarımıza Rekabetçi ve Başarı Düzeyini Artırıcı Destekler Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.7 Kentin Doğal Yapısına, Kültürel Mirasına ve Sosyo-Ekonomik Durumuna Uygun Modern Bir Şehrin İnşa Edilmesine Katkı Sağlamak

Açıklama: Kentin doğal ve kültürel dokusunu koruyarak modern, kent estetiğine uyumlu, yapı denetim süreçleri ile güvenli konutların inşa edildiği bir kent oluşumuna katkı sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Uygulanabilir ve Sürdürülebilir Yapılaşmaya Yönelik Kent Estetiğine Uygun Planlama ve İmar Uygulamalarının Yapılması

Stratejik Hedef.2 Mülkiyet İle İlgili Mevcut ve Olabilecek Sorunların Tespit Edilmesi, Önlenmesi ve Çözülmesi

Stratejik Hedef.3 Şehrin Planına Uygun Etkin, Uygulanabilir ve Güvenli Yapılaşma Sürecinin Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.8 Kentin Büyümesine Bağlı Olarak Doğan Altyapı İhtiyacının Yaşanabilir ve Gelişebilir Düzeyde Karşılama

Açıklama: Kentli yaşamına göre dizayn edilen, kentsel büyüme parametrelerinin ön planda tutulduğu ve kentin her noktasında altyapı gereksinimlerinin farklı altyapı çözümleri ve sistemleri ile karşılanması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Yol Yapım ve Bakım Alanındaki Hizmetlerde İhtiyacın Karşılması

Stratejik Hedef.2 Kent Estetiğinin Arttırılması ve Ulaşım İhtiyacın Karşılmasına Yönelik Cadde, Sokak ve Meydan Düzenleme Çalışmalarının Arttırılması

Stratejik Hedef.3 Şebeke Yapım ve Bakım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.4 İnternet Altyapısının Yaygınlaştırılması

STRATEJİK AMAÇ.9 Yol ve Ulaşım Ağının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesi

Açıklama: Kentin gelişimini ön planda tutan ve kentin her noktasını kapsayan ulaşım planları ile yol ağının geliştirilmesi ve bunun paralelinde toplu ulaşımın güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Kent Mimarisine, Kentliye ve Geleceğe Yönelik Ulaşım Altyapısının Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef.2 Kentin Bağlantı Yollarını Sağlayacak Kavşak Düzenlemelerinin Arttırılması

Stratejik Hedef.3 Kesintisiz Ulaşımın Sağlanmasına Yönelik Üstgeçit, Altgeçit ve Köprülerin Arttırılması

Stratejik Hedef.4 Toplu Ulaşım İyileştirilmesine Yönelik Çalışmalara Katkı Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.10 Yeşil Alanların Artırılması, Korunması ve Ekolojik Dengenin Sağlanmasına Yönelik Hizmetlerin Sürdürülmesi

Açıklama: Kentli yaşamının sağlıklı ve huzurlu olarak sürdürülmesi için doğal çevre ve rekreasyon alanlarının korunması, çevre kirliliğinin önlenmesi ve bu konuda farkındalık oluşturulması sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Rekreasyon Alanlarının Yaygınlaştırılması, Zenginleştirilmesi ve Sosyal İmkânlarının Artırılması

Stratejik Hedef.2 İlçemizde Mevcut ve Yapılması Planlanan Parkların Bakım, Onarım ve Temel İhtiyaçlarının Karşlanması

STRATEJİK AMAÇ.11 Çevre Temizlik ve Katı Atık Toplama Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sürdürülmesi, Geri Dönüşüm Çalışmalarının Artırılması

Açıklama: Çevre temizliğine etki edecek çevresel faktörlerin temizlik, geri dönüşüm ve atık yönetim uygulamaları ve denetimlerle kontrol altında tutularak sağlıklı ve temiz bir çevre meydana getirilmesi sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Çevre Temizliğine Yönelik Kent Temizliğinin Sağlanması ve Temizlik Sistemlerinin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.2 Çevresel Atık Yönetimi Çalışmalarının Planlanması ve Uygulanması

Stratejik Hedef.3 Çevrenin Kirliliğini Önleyici Geri Dönüşüm Uygulamalarının Gerçekleştirilmesi

Stratejik Hedef.4 Atık Yönetim Sisteminin Etkinliğinin Artırılması

STRATEJİK AMAÇ.12 Kent Ekonomisinin Güçlendirilmesine, Ekonomik Canlılığın ve Refah Düzeyinin Artırılmasına Yönelik Projelerin ve Faaliyetlerin Uygulanması

Açıklama: Kent esnafının teşvik edilmesi, sanayinin ve hizmet sektörünün desteklenmesi ve istihdamın artırılması sağlanarak kentin ekonomik seviyesinin ve buna bağlı olarak da kentlinin refah seviyesinin artırılması amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedef belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Kent Esnafı ve Ticaretin Teşvik Edilerek Ekonominin Canlandırılması

STRATEJİK AMAÇ.13 Sosyal ve Kültürel Tesislerin Artırılması ve Etkin Kullanımının Sağlanması

Açıklama: Kentlinin kültürel ve sosyal yönden yaşamına değer katacak tesislerin sayısının artırılması ve kentlilik bilincinin yaygınlaştırılarak geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Dezavantajlı Kesimlere Yönelik Tesislerin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Sosyal ve Kültürel Tesislerin Sayısının Artırılması

Stratejik Hedef.3 Sağlık Tesislerinin Sayısının Artırılması

Stratejik Hedef.4 Eğitime Yönelik Tesislerin Sayısının Artırılması

Stratejik Hedef.5 Sportif Faaliyetlerin Yaygınlaştırılmasına Yönelik Hizmet Alanlarının Artırılması ve Genişletilmesi

Stratejik Hedef.6 İlçemizdeki İbadethanelerin Artırılması

STRATEJİK AMAÇ.14 Afet Hazırlığı ve Yönetim Sisteminin Planlanarak Hayata Geçirilmesi

Açıklama: Kentin afete karşı riskli yapılarını dönüştürmek, afet risklerini değerlendirmek ve olası kayıpları en aza indirmek amacıyla afet yönetimi ve buna destek olacak hazırlıkları yapmak amaçlanmaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedef belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Sağlıklı ve Yaşanılabilir Bir Kent Oluşturmaya Yönelik Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Yapılması

Stratejik Hedef.2 Afet Sonrası Kurtarma Çalışmalarının Planlanması ve Koordine Edilmesi

STRATEJİK AMAÇ.15 Etkin ve Sürdürülebilir Yönetim Stratejilerinin Planlanması

Açıklama: Katılımcılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkelerini benimseyen, paydaşlarla işbirliği içinde olan ve hizmet kalitesini artırmaya odaklı karar mekanizmasının sürekliliğinin sağlanmasına ve kurumsal gelişim dinamiklerinin

etkinleştirmesine katkı sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Toplam Kalite Yönetim Sisteminin Devamlılığının Sağlanması, Sürekli İyileştirilmesi ve Personel Bilincinin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Yönetimsel Denetim Mekanizmasının Sürdürülerek Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.3 Katılımcı Yönetim Anlayışının Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.4 Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Fiziki Yapının Tesis Edilmesi ve Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef.5 Avrupa Birliği Müktesebatındaki Değişiklikler Kapsamında Yenilikçi Projeler Üretmek ve Proje Bazlı Yönetim Sistemine Geçiş Sağlamak

Stratejik Hedef.6 Yurtiçi ve Yurtdışı Paydaşlarla Etkin Bir Biçimde Ortak Hizmet Projeleri Yürüterek Ulusal ve Uluslararası Kültürel Aktivitelerin ve Karar Alım Süreçlerine Katılımın Artmasını Sağlamak

STRATEJİK AMAÇ.16 Stratejik İnsan Kaynakları Yönetiminin Uygulanması

Açıklama: Kurumsal yönetim stratejileri doğrultusunda işe alım, eğitim, performans yönetimi, kariyer yönetimi süreçleri ile destekleyerek nitelikli ve yetkin insan kaynağı yapısının yönetilmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Etkin İnsan Kaynakları Yönetiminin Uygulanması

Stratejik Hedef.2 Personel Motivasyonunu Arttırmaya Yönelik Faaliyetlerin Düzenlenmesi

Stratejik Hedef.3 Birim ve Personel Performansının Ölçülmesi Amacıyla Performans Yönetim Sisteminin Etkin Bir Şekilde Uygulanması ve Sürekliliğinin Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.17 Halkla İlişkiler ve İletişim Yönetiminin Geliştirilmesi

Açıklama: Etkin kurum içi ve kurumlar arası iletişim ile vatandaşın her noktadan ve her an kuruma ulaşarak taleplerini ilettiği, çözümlerinin hızlı ve doğrudan ulaştırıldığı iletişim sistemi etkin hale getirilecektir. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Halkla İlişkilerin Geliştirilmesine Yönelik Etkin Geribildirim ve Bilgilendirmenin Sağlanarak Sürdürülmesi

Stratejik Hedef.2 Kurum İçi ve Kurumlar Arası İletişimi ve Koordinasyonu Sağlamaya Yönelik Faaliyetlerin Sürdürülmesi

Stratejik Hedef.3 Sivil Toplum Kuruluşları ile Koordinasyon ve İşbirliğinin Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef.4 Basım, Yayın, Tanıtım ve İlan Hizmetlerinde Ulaşılabilirliğin ve Geri Dönüşün Artırılması

STRATEJİK AMAÇ.18 Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesi

Açıklama: Gelir artırıcı uygulamalar, gider kontrolü ve kurum taşınmazlarının yönetimi ve tedarik süreçlerini kapsayacak şekilde mali kaynakların yönetim stratejilerinin sürdürülebilirliği ve etkinliği pekişecektir. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Belediye Bütçesine Ek Gelir Getirici Faaliyetlerinin Artırılması

Stratejik Hedef.2 Kurum Taşınmazlarının Değerlendirilmesi ile Emlak Yönetiminin Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.3 Sürdürülebilir Tedarik Yönetiminin Uygulanması

STRATEJİK AMAÇ.19 Bilişim Altyapısının Geliştirilerek Belediyecilik Hizmetlerinin Dijital Platformdan Sürdürülmesini Sağlamak

Açıklama: Teknolojik gelişmeler doğrultusunda ve yönetim stratejileri ekseninde bilişim altyapısının güçlendirilerek hizmet alanlarında iyileştirmelere katkıda bulunulacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Yazılıma Yönelik Altyapının Güncellenmesi ve Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.2 Donanıma Yönelik Altyapının Güncellenmesi ve Geliştirilmesi

Stratejik Hedef.3 Dijital Verilerin Kontrolü, Depolanması ve Güvenliğinin Sağlanması

STRATEJİK AMAÇ.20 Sağlıklı Kentler Eylem Planının Hazırlanması ve Uygulanması

Açıklama: Her yönüyle sağlıklı bir toplumun inşasına yönelik olarak koruyucu ve önleyici hizmetlerin yanı sıra sağlıklı yaşam bilincinin de arttırılması sağlanacaktır. Bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik olarak aşağıdaki stratejik hedefler belirlenmiştir;

Stratejik Hedef.1 Pendik İlçesinin Sağlık Profiline Oluşturulması

Stratejik Hedef.2 Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) "Sağlık 2020 Politikaları" Çerçevesinde Pendik İlçesinin Analiz Edilmesi

Stratejik Hedef.3 Sağlık Etki Değerlendirmesi (SED) Raporunun Hazırlanması

Stratejik Hedef.4 Pendik İlçesinin Sağlık Gelişim Planının Oluşturulması

Stratejik Hedef.5 Sağlıklı Kentler Eylem Planının Uygulanması

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kurum performansının ölçülmesine ve 2018 yılı faaliyetlerinin programlanmasına yönelik stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere bağlı performans hedefleri belirlenmiştir. Performans hedeflerini gerçekleştirmek için gerekli faaliyetler ve hedefler birim bazlı belirlenmiş ve gerekli kaynak ihtiyacı da yine faaliyet bazlı olarak programlanmıştır.

Pendik Belediyesinin hizmet sunumundaki öncelikleri çerçevesinde 2018 yılı içerisinde gerçekleştireceği performans hedefleri belirlenmiştir. Çıktı ve sonuç odaklı bir sistemin oluşturulması amacıyla ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir ve geçmiş yıllar ile karşılaştırılabilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi için belirlenen faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları geçmiş yıllarda gerçekleşen harcamalar doğrultusunda hesaplanmıştır.

Bu çalışmalarla ilgili "Performans Hedefi Tabloları" ve "Faaliyet Maliyetleri Tabloları" aşağıda sunulmuştur.

1- PERFORMANS HEDEFİ TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
Amaç	1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI					
Hedef	1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNDEKİ ETKİNLİĞİ ARTTIRARAK YAŞAM KALİTESİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK					
Performans Hedefi	1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
1.1.1.1.	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	Başvuruların Karşılama Oranı (%)	-	-	100	-
1.1.1.2.	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Yapılan Nakdi Yardım Miktarı (TL)	5.180.156	5.000.000	5.100.000	5.100.000,00
1.1.1.3.	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı	180	200	180	-
1.1.1.4.	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	Yapılan Gıda Harcaması Yardımı Miktarı (TL)	3.448.075	3.600.000	3.800.000	3.800.000,00
1.1.1.5.	Diğer Sosyal Amaçlı Yardımlar (Giyim Harcaması Yardımı, Ev Eşyası Harcaması Yardımı, Medikal Malz. Harcaması Yardımı, Eğitim Malz. Harcaması Yardımı)	Yapılan Yardım Harcaması (TL)	1.159.600	600.000	1.100.000	1.100.000,00
1.1.1.6.	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	Yapılan Asker Aile Yardımı Miktarı (TL)	2.316.993	2.900.000	2.400.000	2.400.000,00
1.1.1.7.	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	32	30	30	-
1.1.1.8.	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	İftar Yemeği Verilen Gün Sayısı	29	29	30	1.300.000,00
1.1.1.9.	İhtiyaç Sahiplerine Hasta Yatağı Dağıtılması	Hasta Yatağı Verilen Vatandaş Sayısı	-	-	100	50.000,00
Genel Toplam						13.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
Amaç	1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI					
Hedef	1.2. REHABİLİTASYON VE DANIŞMANLIK ALANINDAKİ HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ VE NİTELİKLERİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	1.2.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
1.2.1.1.	Aile Destek Programı Eğitimi	Eğitim Verilen Grup Sayısı	-	20	26	50.000,00
1.2.1.2.	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	Yapılan Seans Sayısı	-	-	1.000	-

1.2.1.3.	Rehberlik Hizmetleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Program Sayısı	-	100	250	500.000,00
Genel Toplam						550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI					
Hedef	1.3. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK HİZMETLERİN DEVAMININ SAĞLANMASI, PROJELERİN GELİŞTİRİLMESİ VE SOSYAL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
1.3.1.1.	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	Başvuruların Karşılama Oranı (%)	100	100	100	-
1.3.1.2.	Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi (Engelli, Yaşlı, Yetim, Öksüz, Gönüllü vb.)	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	50	50	400.000,00
1.3.1.3.	Hasta Nakil Hizmeti Sağlanması	Tek Yön için Yataklık Hasta Nakli Adedi	-	-	3.500	505.000,00
1.3.1.4.	Engelli Nakil Hizmeti Sağlanması	Tek Yön için Engelli Nakli Adedi	-	-	3.500	450.000,00
Genel Toplam						1.355.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	1. TOPLUMSAL İHTİYAÇLARA YÖNELİK SOSYAL HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI					
Hedef	1.4. YARDIMA MUHTAÇLARA YÖNELİK HİZMETLERİN ARTIRILMASI VE YENİ PROJELERİN ÜRETİLMESİ					
Performans Hedefi	1.4.1. YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
1.4.1.1.	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	Başvuruların Karşılama Oranı (%)	-	-	100	260.000,00
1.4.1.2.	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşlanması	Başvuruların Karşılama Oranı (%)	100	100	100	15.000,00
Genel Toplam						275.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	2. KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK					
Hedef	2.1. KÜLTÜREL ORGANİZASYONLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI VE YAYGINLAŞTIRILMASI (KONFERANS, SERGİ, FESTİVAL, ŞİİR, KONSER, GEZİ VS.)					
Performans Hedefi	2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
2.1.1.1.	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	Açılan Sergi Sayısı	16	10	10	237.600,00
2.1.1.2.	Konserler Düzenlenmesi	Düzenlenen Konser Sayısı	55	144	91	991.445,00
2.1.1.3.	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	Düzenlenen Şiir Dinletisi Sayısı	17	2	1	43.200,00
2.1.1.4.	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	2	3	4	2.812.230,00
2.1.1.5.	Kültürel Amaçlı Geziler Düzenlenmesi	Katılımcı Sayısı	-	-	14.400	60.000,00
2.1.1.6.	Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	Düzenlenen Yarışma Sayısı	9	9	2	25.000,00
2.1.1.7.	Konferanslar Düzenlenmesi	Düzenlenen Konferans Sayısı	-	-	4	200.000,00
2.1.1.8.	Festival ve Fuar Organizasyonları Düzenlenmesi	Düzenlenen Festival ve Fuar Sayısı	-	-	8	1.000.000,00
Genel Toplam						5.369.475,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	2. KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK					
Hedef	2.2. KÜLTÜREL, TARİHSEL VE TOPLUMSAL KONULARDA ÇEŞİTLİ PROGRAMLARLA KÜLTÜREL MİRAS BİLİNCİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ (SÖYLEŞİ, ANMA, SOHBET VS.)					
Performans Hedefi	2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
2.2.1.1.	Sohbet ve Söyleşi Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Program Sayısı	191	297	326	674.158,00
2.2.1.2.	Anma Programları Düzenlenmesi	Düzenlenen Anma Programı Sayısı	1	3	1	191.160,00
2.2.1.3.	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (Anneler Günü, Sevgililer Günü, Babalar Günü vs.)	Düzenlenen Etkinlik / Organizasyon Sayısı	4	3	9	100.000,00
Genel Toplam						965.318,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	2. KÜLTÜREL YAŞAMI ZENGİNLEŞTİRMEK VE HİZMET ALANLARINI GELİŞTİRMEK					
Hedef	2.3. KÜLTÜREL AMAÇLI EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME HİZMETLERİNİN DÜZENLENMESİ					
Performans Hedefi	2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
2.3.1.1.	Okul Öncesi Öğrenci Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı (2017-2018 Eğitim Dönemi Boyunca)	-	-	660	-
2.3.1.2.	AÇEM'lerde Yetişkinlere Yönelik Kurslar Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Yetişkin Birey Sayısı (2017-2018 Eğitim Dönemi Boyunca)	-	-	300	85.000,00
2.3.1.3.	AÇEM'lerde Öğrencilere Deney Etkinliği Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	-	372	100.000,00
2.3.1.4.	Sosyal Faaliyetlerde Dağıtılmak Üzere Hediye Kitap Alımı	Hizmete Sunulan Kitap Sayısı	-	5.000	5.000	65.880,00
2.3.1.5.	Sempozyum Düzenlenmesi	Düzenlenen Sempozyum Sayısı	-	2	2	36.300,00
2.3.1.6.	Kitap Okuma Etkinlikleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	-	5	5	-
2.3.1.7.	Kütüphane ve Okullar İçin Kitap Alımı	Hizmete Sunulan Kitap Sayısı	-	40.000	40.000	200.000,00
2.3.1.8.	Okullara ve STK'lara Kütüphane Açılması	Kütüphane Sayısı	-	10	10	100.000,00
2.3.1.9.	Proje Uygulamaları Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	-	-	3	100.000,00
2.3.1.10.	Uygulamalı Deneyler ve Astronomi Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	42.000	-
Genel Toplam					687.180,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	3. SANATSAL HİZMETLERİN DESTEKLENMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI					
Hedef	3.1. SANATSAL İÇERİKLİ ETKİNLİKLERİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	3.1.1. GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
3.1.1.1.	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	Düzenlenen Tiyatro Gösterisi Sayısı	306	360	360	693.274,00
3.1.1.2.	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Düzenlenen Sinema Gösterimi Sayısı	258	320	160	190.650,00
Genel Toplam					883.924,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	3. SANATSAL HİZMETLERİN DESTEKLENMESİ VE YAYGINLAŞTIRILMASI					
Hedef	3.2. SANATSAL İÇERİKLİ EĞİTİM VE KURSLARIN YAYGINLAŞTIRILMASI					
Performans Hedefi	3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
3.2.1.1.	Çeşitli Konularda Eğitimsel ve Sanatsal Kurslar Düzenlenmesi	Düzenlenen Kurs Sayısı (2016-2017) / Düzenlenen Eğitim Saati (2018)	-	29	16.440	759.861,00
3.2.1.2.	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Yapılan Çalışma Sayısı	98	100	100	172.044,00
Genel Toplam					931.905,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	4. KENTLİYE YÖNELİK GÜVENLİK HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ					
Hedef	4.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	4.1.1. GÜVENLİK HİZMETLERİNİN ETKİN YÜRÜTÜLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
4.1.1.1.	Hizmet Binası ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	Yapılan İhale Sayısı (2016-2017) / (Güvenlik Personeli Bulunan Tesis Sayısı/Toplam Tesis Sayısı)*100 (2018)	1	1	100	6.700.000,00
Genel Toplam					6.700.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	4. KENTLİYE YÖNELİK GÜVENLİK HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ					
Hedef	4.2. SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT GÜVENLİĞİNE KATKI SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	4.2.1. KENTİN GÜVENLİĞİNE YÖNELİK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
4.2.1.1.	Esenyalı Karakol Binası Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	20	80	1.090.000,00
Genel Toplam					1.090.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI					
Hedef	5.1. İŞYERİ DENETİMLERİNİN VE RUHSATLANDIRMA ÇALIŞMALARINDAKİ HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
5.1.1.1.	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Ay)	1	1	1	-
5.1.1.2.	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	İşyeri Denetim Sayısı	5.133	4.900	5.000	-
5.1.1.3.	Sihhi Müessese Denetim Yapılması	Sihhi Müessese Denetim Sayısı	3.691	3.200	3.200	-
5.1.1.4.	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	Gayrisihhi Müessese Denetim Sayısı	1.442	1.700	1.800	-
5.1.1.5.	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Denetim sayısı	1.020	900	850	-
5.1.1.6.	İşyerlerine Yönelik İşgal Denetimi Yapılması	Denetlenen İşyeri Sayısı	-	-	6.000	-
5.1.1.7.	Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Gün)	1	1	1	-
5.1.1.8.	Gayrisihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Gün)	5	5	5	-
5.1.1.9.	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	İşin Yapılma Süresi (Gün)	1	1	1	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI					
Hedef	5.2. KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN GENİŞLETİLMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE ETKİNLİĞİNİN SÜREKLİ ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	5.2.1. KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
5.2.1.1.	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	Yapılan Temizlik Sayısı	343	373	387	800.000,00
Genel Toplam						800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI					
Hedef	5.3. CENAZE VE DEFİN HİZMETLERİNDEN MEMNUNİYETİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	5.3.1. CENAZE HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
5.3.1.1.	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Cenaze Yemeği Başvurularının Karşılama Oranı (%)	100	100	100	-
5.3.1.2.	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	Ölüm Raporu Taleplerinin Karşılama Oranı (%)	100	100	100	120.000,00
5.3.1.3.	Cenaze Evlerine Taziye Ziyaretinde Bulunulması	Yapılan Ziyaret Sayısı (Aile)	-	500	550	-
Genel Toplam						120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI					
Hedef	5.4. ÇEVRE SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK DENETİM HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ, KAPSAMININ VE ÖNEMİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	5.4.1. SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
5.4.1.1.	Çevre ve Hayvanları Koruma İle İlgili Etkinliklerin Düzenlenmesi	Yapılan Etkinlik Sayısı	-	-	4	30.000,00
Genel Toplam						30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	5. SAĞLIK HİZMETLERİ ALANINDA SUNULAN HİZMETLERİN SAĞLIKLI KENT PLANINA UYGUN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE UYGULANMASI					
Hedef	5.5. SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ VE BAKIMININ SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	5.5.1. BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
5.5.1.1.	Sokak Hayvanlarını Beslemek Üzere Kuru Mama Alınması	Alınan Kuru Mama Miktarı (kg)	33.000	32.000	32.000	68.200,00
5.5.1.2.	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrافی Önlemek Üzere Bayat Ekmeklerin Toplanması	Toplanan Bayat Ekmek Miktarı (kg)	151.500	182.000	195.000	40.000,00
5.5.1.3.	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrافی Önlemek Üzere Atık Yemeklerin Toplanması	Toplanan Atık Yemek Miktarı (kg)	68.500	72.500	75.000	33.000,00
5.5.1.4.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Aşılama Çalışmaları	Aşılana Hayvan Sayısı	1.643	1.350	1.350	27.000,00

5.5.1.5.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Tedavi Çalışmaları	Yapılan Tedavi Sayısı	24.346	25.000	25.500	235.000,00
5.5.1.6.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmaları Yapılması	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	1.159	1.050	1.050	490.000,00
5.5.1.7.	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Yaşlı, Hasta, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Bakımına Nakledilmesi	Nakledilen Hayvan Sayısı	2.395	2.100	2.000	350.000,00
Genel Toplam						1.243.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	6. SPOR TİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	6.1. GENÇLERİN BEDENSEL VE ZİHİNSEL GELİŞİMİNE YÖNELİK OKULLARDA SPOR ORGANİZASYONLARI VE ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ					
Performans Hedefi	6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
6.1.1.1.	Pendik Yıldızları Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Şenlik Sayısı	1	1	1	100.000,00
6.1.1.2.	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Gençlik Günleri Sayısı	1	1	4	60.000,00
6.1.1.3.	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	Düzenlenen Atletizm Yarışları Sayısı	1	1	1	10.000,00
6.1.1.4.	Engelli Çocuk ve Gençlere Yönelik Özel Oyunlar Düzenlenmesi	Düzenlenen Özel Oyun Sayısı	1	1	1	40.000,00
6.1.1.5.	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	Düzenlenen Atletizm Yarışması Sayısı	1	1	1	20.000,00
6.1.1.6.	Turnuvalar ve Etkinlikler Düzenlenmesi	Etkinlik Sayısı	-	3	25	170.000,00
Genel Toplam						400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	6. SPOR TİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	6.2. GENÇLERİN SPORA YÖNELİK GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK AMACIYLA EĞİTİMLER DÜZENLENMESİ					
Performans Hedefi	6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
6.2.1.1.	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	200	200	200	-
6.2.1.2.	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	800	1.000	1.000	-

6.2.1.3.	Gençlik ve Spor Kampları Düzenlenmesi	Düzenlenen Kamp Sayısı	-	3	3	500.000,00
6.2.1.4.	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	800	1.000	1.000	-
6.2.1.5.	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	2.500	3.750	4.000	-
6.2.1.6.	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1.500	1.500	1.500	-
6.2.1.7.	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	50	100	100	-
6.2.1.8.	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	100	200	-
6.2.1.9.	Cimnastik Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	500	400	400	-
6.2.1.10.	Okçuluk Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	500	2.500	-
6.2.1.11.	Dragon Bot Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	727	400	1.000	100.000,00
6.2.1.12.	Dağ Kaya Tırmanışı Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	250	250	250	-
6.2.1.13.	Besyo ve Spor Lisesi Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	100	100	150	200.000,00
6.2.1.14.	Tartışma Teknikleri Programları Düzenlenmesi	Program Sayısı	-	30	100	300.000,00
6.2.1.15.	Beslenme Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	50	-
6.2.1.16.	Paintball Oyunu Eğitimi Düzenlenmesi	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	-	-	3000	100.000,00
Genel Toplam						1.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	6. SPOR TİF ALANDA SUNULAN HİZMETLERİN BAŞARIYA VE GELİŞİME YÖNELİK OLARAK GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	6.3. SPOR KULÜPLERİMİZ İLE OKULLARIMIZA REKABETÇİ VE BAŞARI DÜZEYİNİ ARTIRICI DESTEKLER SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	6.3.1. SPORUN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK YARDIMLARIN ARTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
6.3.1.1.	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı	29	23	30	1.400.000,00
6.3.1.2.	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Yardım Yapılan Okul Sayısı	130	132	155	200.000,00
Genel Toplam						1.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	7. KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHİRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK					
Hedef	7.1. UYGULANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YAPILAŞMAYA YÖNELİK KENT ESTETİĞİNE UYGUN PLANLAMA VE İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI					
Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
7.1.1.1.	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Alan(ha)	-	144	8.271	-
7.1.1.2.	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılایamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	Alan(ha)	20	302	305	-
7.1.1.3.	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	30	-	35	114.483,60
7.1.1.4.	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	-	30	35	181.720,00
7.1.1.5.	Çınardere 3. Bölge İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35	31.801,00
7.1.1.6.	Ahmet Yesevi İmar Uygulaması (Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması)	Tamamlanma Oranı (%)	30	30	40	54.374,40
7.1.1.7.	Şeyhli-Kurtköy-Sanayi İmar Uygulaması	Tamamlanma Oranı (%)	30	15	55	282.910,00
7.1.1.8.	Yeni Yapılacak İmar Uygulama Bölgeleri	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100	100.000,00
Genel Toplam					765.289,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	7. KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHİRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK					
Hedef	7.2. MÜLKİYET İLE İLGİLİ MEVCUT VE OLABİLECEK SORUNLARIN TESPİT EDİLMESİ, ÖNLENMESİ VE ÇÖZÜLMESİ					
Performans Hedefi	7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
7.2.1.1.	Harmandere 2 Konutları Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	60	-
7.2.1.2.	4706 Sayılı Kanun Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi	Tasfiyesi Yapılan Gecekondu Sayısı	1.117	1.200	300	-
7.2.1.3.	Riskli Yapı Belgesi Düzenlenmesi	Düzenlenen Riskli Yapı Belgesi Sayısı	937	1.000	1.000	-

7.2.1.4.	Kira Yardımı Yapılması	Kira Yardımı Bağlanan Bağımsız Bölüm Sayısı	1.364	2.500	2.000	-
7.2.1.5.	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Yapılan Re'sen İşlemler	Re'sen Yapılan İfraz, Terk, Tevhid Sayısı	-	-	60	-
7.2.1.6.	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Arsa Tahsisi Yapılarak Tasfiye Edilen Gecekondu Sayısı	23	10	12	-
7.2.1.7.	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Tahsisi Yapılan Daire Sayısı	51	85	4	-
7.2.1.8.	775 Sayılı Kanun Kapsamında Yapı Bedeli Ödenerek Yapılan Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	Yapı Bedeli Ödenerek Tasfiye Edilen Gecekondu Sayısı	-	-	36	-
7.2.1.9.	Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması	Kamulaştırma İşlem Sayısı	-	-	70	12.000.000,00
7.2.1.10.	Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	Satın Alma İşlemi Yapılan Parsel Sayısı	-	-	40	5.000.000,00
7.2.1.11.	Bağış İşlemlerinin Yapılması	Yapılan Bağış İşlemi Sayısı	-	-	40	-
7.2.1.12.	3194 Sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas ile Tapu Üretilmesi	İhdas Sonucu Üretilen Tapu Sayısı	63	80	30	-
7.2.1.13.	Kamulaştırma Davaları Uzlaşma Yapılması	Yapılan Uzlaşma İşlemleri Sayısı	-	50	50	2.000.000,00
7.2.1.14.	Kamulaştırma Davaları Vazgeçirme Yapılması	Yapılan Vazgeçirme İşlemleri Sayısı	-	5	5	-
7.2.1.15.	Kamulaştırma Davaları Ödeme Yapılması	Kamulaştırma Davaları Sonrası Yapılan Ödeme İşlemi Sayısı	-	5	5	4.000.000,00
Genel Toplam						23.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	7. KENTİN DOĞAL YAPISINA, KÜLTÜREL MİRASINA VE SOSYO-EKONOMİK DURUMUNA UYGUN MODERN BİR ŞEHRİN İNŞA EDİLMESİNE KATKI SAĞLAMAK					
Hedef	7.3. ŞEHRİN PLANINA UYGUN ETKİN, UYGULANABİLİR VE GÜVENLİ YAPILAŞMA SÜRECİNİN SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
7.3.1.1.	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	İşin Yapılma Süresi (Gün)	2	2	2	-
7.3.1.2.	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	İşin Yapılma Süresi (Ay) (2016) / İşin Yapılma Süresi (Gün) (2017-2018)	1	40	40	-
7.3.1.3.	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	İşin Yapılma Süresi (Gün)	2	5	5	-
7.3.1.4.	İnşaatların Seviyelerinin Arazide Onaylanması	İşin Tamamlanma Süresi (Gün)	-	5	5	-

7.3.1.5.	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	95	95	95	-
7.3.1.6.	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	95	95	95	-
7.3.1.7.	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye ve Hakedişlerinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	95	95	95	-
7.3.1.8.	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%) (2016-2017) / (2 Gün İçerisinde Düzenlenen Ruhsat Sayısı/Düzenlenen Toplam Ruhsat Sayısı)*100 (2018)	100	100	100	-
7.3.1.9.	ATM Kabinlerinin Kurum İznine Bağlanması	(Harç Alınan ATM Sayısı/Toplam ATM Sayısı)*100	-	-	20	-
7.3.1.10.	Sundurma Denetimi Yapılması	Denetlenen İşyeri Sayısı	-	-	90	-
7.3.1.11.	Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi Düzenlenmesi	(1 Gün İçerisinde Düzenlenen Ruhsat Sayısı/Düzenlenen Toplam Ruhsat Sayısı)*100	-	-	100	-
7.3.1.12.	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	95	95	95	-
7.3.1.13.	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	95	95	95	-
7.3.1.14.	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%)	100	100	100	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACININ YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK					
Hedef	8.1. YOL YAPIM VE BAKIM ALANINDAKİ HİZMETLERDE İHTİYACIN KARŞILANMASI					
Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
8.1.1.1.	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Serim Yapılan Asfalt Miktarı (Ton)	67.488	90.000	90.000	10.000.000,00
8.1.1.2.	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Yama Yapılan Asfalt Miktarı (Ton)	47.389	65.000	65.000	8.000.000,00
8.1.1.3.	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	Yeni Açılan Yol Uzunluğu (m)	6.000	7.000	7.000	-
8.1.1.4.	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	Yol Genişletmesi Yapılan Yol Uzunluğu (m)	3.000	4.000	4.000	-

8.1.1.5.	Duvar Yapılması	Yapılan Duvar Uzunluğu (m)	1.131	1.750	1.850	-
8.1.1.6.	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamirata İlgili Çalışmalar	Yapım ve Tamirat Yapılan Alan (m2)	58.439	120.000	100.000	18.000.000,00
8.1.1.7.	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşlanması	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1	10.000.000,00
8.1.1.8.	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Tekrarlanan Izgara Temizlik Sayısı	5	5	6	-
8.1.1.9.	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	Kullanılan Tuz Miktarı (Ton)	1.300	3.000	3.000	-
8.1.1.10.	Hafriyat ve Moloz Ahmı Çalışmalarının Yapılması	Toplanan Çuval Miktarı	495.000	600.000	600.000	-
8.1.1.11.	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklardaki Yol Bordürlerinin ve Kasislerin Boyanması	Yapılan Boyama Çalışması Uzunluğu (m)	-	-	300.000	550.000,00
Genel Toplam						46.550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACININ YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK					
Hedef	8.2. KENT ESTETİĞİNİN ARTIRILMASI VE ULAŞIM İHTİYACIN KARŞILANMASINA YÖNELİK CADDE, SOKAK VE MEYDAN DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
8.2.1.1.	Sait Halim Paşa ve Alibaba Caddeleri Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	20	20	-
8.2.1.2.	Bahçelievler Mahallesi Kent Meydanı Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30	1.750.000,00
8.2.1.3.	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	20	2.900.000,00
Genel Toplam						4.650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACININ YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK					
Hedef	8.3. ŞEBEKE YAPIM VE BAKIM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	8.3.1. SU ŞEBEKE SİSTEMLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
8.3.1.1.	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	Yapılan Atık Su Şebekesi Uzunluğu (m)	2.000	1.500	1.200	-
8.3.1.2.	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Yapılan Yağmur Suyu Şebekesi Uzunluğu (m)	14.000	15.000	10.000	3.000.000,00
Genel Toplam						3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	8. KENTİN BÜYÜMESİNE BAĞLI OLARAK DOĞAN ALTYAPI İHTİYACININ YAŞANABİLİR VE GELİŞEBİLİR DÜZEYDE KARŞILAMAK					
Hedef	8.4. İNTERNET ALTYAPISININ YAYGINLAŞTIRILMASI					
Performans Hedefi	8.4.1. İNTERNET HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
8.4.1.1.	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	Cihaz Adedi	5	3	3	120.000,00
Genel Toplam						120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	9.1. KENT MİMARİSİNE, KENTLİYE VE GELECEĞE YÖNELİK ULAŞIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Performans Hedefi	9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
9.1.1.1.	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Proje Adedi	43	60	65	-
9.1.1.2.	Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi'nin Havaalanı Kavşağına Bağlayacak Yolların Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	40	-
9.1.1.3.	Sanayi Tesislerinin Havalimanı Yoluna Bağlayacak Yol Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	90	-
9.1.1.4.	Kavakpınar Mahallesinde Yeni Bağlantı Yolları İmalatının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	70	-

9.1.1.5.	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanı Kavşağına Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	20	80	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	9.2. KENTİN BAĞLANTI YOLLARINI SAĞLAYACAK KAVŞAK DÜZENLEMELERİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMELERİNİN UYGULANMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
9.2.1.1.	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	Hazırlanan Proje Sayısı	46	40	40	-
9.2.1.2.	Velibaba Mahallesi Ankara Caddesiyle Bağlantısını Sağlayacak ve Yeni Görünüm Kazandıracak Kavşak Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	100	-
9.2.1.3.	Velibaba Mahallesi TEM Bağlantı Yoluna ve Tuzla'ya Kadar Kesintisiz Ulaşımı Sağlayacak Kavşak ve Yol Çalışmalarının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30	-
9.2.1.4.	Velibaba Mahallesi Girişi ve İç Ulaşımı Rahatlatarak Kavşak Çalışmasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	10	-
9.2.1.5.	TEM Bağlantı Yolu Üzerinden Fatih Mahallesi Yeni Girişi Sağlayacak Kavşak Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	10	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	9.3. KEŞİNTİSİZ ULAŞIMIN SAĞLANMASINA YÖNELİK ÜSTGEÇİT, ALTGEÇİT VE KÖPRÜLERİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
9.3.1.1.	Güzelyalı Mahallesi 29 Mayıs Caddesine Yaya Üst Geçidi ve Anadolu Caddesine Köprü İmalatının Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	90	-
9.3.1.2.	Kavakpınar Mahallesi Havalimanı Yoluna Bağlayacak Kavakpınar Köprüsünün Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	9. YOL VE ULAŞIM AĞININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	9.4. TOPLU ULAŞIMIN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARLA KATKI SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	9.4.1. ULAŞIM PROJELERİNE YÖNELİK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
9.4.1.1.	Pendik Gar Alanı Düzenleme, Otopark ve İnşaat Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35	-
9.4.1.2.	Doğu Mahallesi Katlı Otopark Yapılması İşİ	Tamamlanma Oranı (%)	-	40	60	1.750.000,00
Genel Toplam						1.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	10. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI, KORUNMASI VE EKOLOJİK DENGİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ					
Hedef	10.1. REKREASYON ALANLARININ YAYGINLAŞTIRILMASI, ZENGİNLEŞTİRİLMESİ VE SOSYAL İMKANLARININ ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
10.1.1.1.	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreatyon Alanı Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50	1.083.300,00
10.1.1.2.	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	Yapılan Park Sayısı	10	7	10	2.170.000,00
10.1.1.3.	Bosna Parkı Çevre Düzenleme ve Sosyal Tesis Yapım İşİ	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30	472.000,00
10.1.1.4.	Çınardere Mahallesi Gönül Dağı Rekreatyon Alanı (Keltepe) Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	25	1.444.400,00
10.1.1.5.	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	60	60	60	150.000,00
10.1.1.6.	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	40	60	542.000,00
10.1.1.7.	Köyler Bölgesine Macera Parkuru Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	40	60	177.000,00
10.1.1.8.	Yayalar Mahallesine Marifet Tepesi Rekreatyon Çalışması Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30	3.611.000,00
10.1.1.9.	Trafik Eğitim Parkuru Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40	437.500,00
Genel Toplam						10.087.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	10. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI, KORUNMASI VE EKOLOJİK DENGİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK HİZMETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ					
Hedef	10.2. İLÇEMİZDE MEVCUT VE YAPILMASI PLANLANAN PARKLARIN BAKIM, ONARIM VE TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI					
Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
10.2.1.1.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çöp Kovası İhtiyaçlarının Karşlanması	Montajı Yapılan Çöp Kovası Sayısı	741	1.000	1.000	100.000,00
10.2.1.2.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Piknik Masası İhtiyaçlarının Karşlanması	Tamir ve Bakımı Yapılan Piknik Masası Sayısı	181	300	100	50.000,00
10.2.1.3.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Kameriye ve Pergole İhtiyaçlarının Karşlanması	Yapılan Kameriye ve Pergole Sayısı	5	45	20	150.000,00
10.2.1.4.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Bank İhtiyaçlarının Karşlanması	Montajı Yapılan Bank Sayısı	827	1.000	1.000	400.000,00
10.2.1.5.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Dekoratif Çiçeklik Saksı İhtiyaçlarının Karşlanması	Yerleştirilen Dekoratif Çiçeklik Saksı Sayısı	83	50	50	250.000,00
10.2.1.6.	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Fitnes Aletlerinin Yenilenmesi	Yenilenen Fitnes Aleti Sayısı	-	30	50	50.000,00
10.2.1.7.	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Oyun Gruplarının Yenilenmesi	Yenilenen Oyun Grubu Sayısı	-	10	10	150.000,00
10.2.1.8.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Otomatik Sulama Sistemlerinin Yapılması	Otomatik Sulama Sistemi Yapılan Park ve Yeşil Alan Sayısı	10	25	10	105.500,00
10.2.1.9.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Tespit ve Talep edilen Tamir Bakım Çalışmalarının Karşlanması	Tamir ve Bakım Taleplerinin Karşılama Oranı	100	100	100	1.150.000,00
10.2.1.10.	Pendik Geneli Park Alanlarında Tasarruflu Led Aydınlatma Sistemlerinin Yapılması	Led Aydınlatma Sistemi Yapılan Park Sayısı	-	57	60	380.000,00
10.2.1.11.	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	Revize Edilen Park Sayısı	6	5	5	1.083.300,00
10.2.1.12.	Pendik Geneli Ağaçlandırma Çalışmaları	Dikilen Ağaç Sayısı	31.219	23.000	25.000	1.250.000,00
10.2.1.13.	Pendik Geneli Çalı Grubu Dikim Çalışmaları	Dikilen Çalı Sayısı	22.839	10.000	12.000	300.000,00
10.2.1.14.	Pendik Geneli Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları	Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı	643.996	500.000	550.000	550.000,00
10.2.1.15.	Park ve Yeşil Alanlarda Çim Serim Çalışmaları	Çim Serim Miktarı (m2)	7.950	10.000	10.000	135.000,00
10.2.1.16.	Pendik Geneli Yeşil Alanların Sulanması	Sulama Yapılan Alan (m2)	240.000	250.000	280.000	550.000,00

10.2.1.17.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çevre Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Yapılan Çevre Düzenleme Sayısı	-	10	10	1.000.000,00
Genel Toplam						7.653.800,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI					
Hedef	11.1. ÇEVRE TEMİZLİĞİNE YÖNELİK KENT TEMİZLİĞİNİN SAĞLANMASI VE TEMİZLİK SİSTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
11.1.1.1.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi ve Bakımının Yapılması	Temizliği Yapılan Parkların Oranı (%)	100	100	100	625.000,00
11.1.1.2.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi Hizmeti	Temizliği Yapılan Cadde ve Sokakların Oranı (%)	100	100	100	16.825.000,00
11.1.1.3.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Temizlik Araçları İle Temizlenmesi Çalışmaları	Makine İle Temizliği Yapılan Cadde/Sokak Sayısı	100	100	100	-
11.1.1.4.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Tankerler İle Yıkınması Çalışmaları	Yıkınması Yapılan Cadde/Sokak Oranı (%)	100	100	100	-
11.1.1.5.	Müdürlük Bünyesinde Kullanılan Makine, Araç ve Gereçlerin; Tamir, Bakım, Yedek Parça ve Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşılınması (Yol Süpürme Araçları Dahil)	Yapılan İhale Sayısı	-	1	1	250.000,00
11.1.1.6.	Pendik Geneli Yabani Ot ve Çim Biçim Çalışmaları	Biçilen Ot,Çim Miktarı (m2)	15.861.819	15.078.010	16.081.700	985.000,00
11.1.1.7.	Pendik Geneli Dal ve Çim Atıklarının Toplanması	Toplanan Dal ve Çim Atığı Miktarı (Kg)	2.973.225	3.000.000	3.250.000	1.625.000,00
11.1.1.8.	Pendik Geneli Ağaç Budama Çalışmaları	Budanan Ağaç Sayısı	5.854	6.000	6.500	650.000,00
11.1.1.9.	Pendik Geneli Sivrisinek, Haşere ve Kent Zararlılarına Karşı İlaçlama Çalışmaları Yapılması	Yapılan İlaçlama Sayısı	13.824	15.500	16.500	1.000.000,00
Genel Toplam						21.960.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI					
Hedef	11.2. ÇEVRESEL ATIK YÖNETİMİ ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI VE UYGULANMASI					
Performans Hedefi	11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
11.2.1.1.	Pendik İlçesi Evsel Katı Atıkların Toplanması	İlçe Genelinde Evsel Katı Atıkların Toplanma Yüzdesi (%)	100	100	100	40.000.000,00
11.2.1.2.	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Tamir ve Bakımının Yapılması	Yapılan Konteyner Tamir ve Bakım Sayısı	-	-	5.000	120.000,00
11.2.1.3.	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtım Çalışmalarının Sürdürülmesi	Dağıtılan Çöp Konteyner Sayısı	820	1.500	500	-
11.2.1.4.	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	Yerleştirilen Yer Altı Çöp Konteyneri Sayısı	492	1.071	2.000	14.000.000,00
11.2.1.5.	Konteyner Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Yıkanan Metal Konteyner Sayısı	-	30.000	32.000	-
11.2.1.6.	İş Yerlerinde Atık Denetimi Yapılması	Yapılan İş Yeri Denetim Sayısı	-	850	900	-
11.2.1.7.	Yer Altı Çöp Konteyneri Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Yıkanan Yer Altı Çöp Konteyneri Sayısı	-	8.500	12.000	40.000,00
11.2.1.8.	Yer Altı Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	Planlama Yapılan Mahalle Sayısı	-	-	2	-
Genel Toplam						54.160.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI					
Hedef	11.3. ÇEVRENİN KİRLİLİĞİNİ ÖNLEYİCİ GERİ DÖNÜŞÜM UYGULAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
11.3.1.1.	Atık Pillerin Toplanması	Toplanan Atık Pil Miktarı (kg)	4.914	8.776	8.000	-
11.3.1.2.	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Toplanan Atık Yağ Miktarı (kg)	291.535	290.000	280.000	-
11.3.1.3.	Cam Atıklarının Toplanması	Toplanan Cam Miktarı (Ton)	487	455	500	-
11.3.1.4.	Elektronik Atıkların Toplanması	Toplanan Elektrikli ve Elektronik Eşya Sayısı	635	600	650	-

11.3.1.5.	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması	Ayrıştırma Verimi (%)	4	4	4	-
11.3.1.6.	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması	Toplanan Atık Eşya Sayısı	24.569	20.000	25.000	-
11.3.1.7.	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları	Yapılan Eğitim Süresi (Saat)	300	500	500	-
11.3.1.8.	Geri Dönüşüm Proje ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	Yapılan Kampanya Sayısı	2	2	3	60.000,00
11.3.1.9.	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması	Toplanan Atık Lastik Miktarı (Ton)	-	68	80	-
Genel Toplam						60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	11. ÇEVRE TEMİZLİK VE KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE SÜRDÜRÜLMESİ, GERİ DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI					
Hedef	11.4. ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	11.4.1. ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
11.4.1.1.	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	Okullara Konulacak Atık Getirme Merkezi Sayısı	1	3	4	-
11.4.1.2.	Atık Getirme Merkezi Kampanya ve Bilgilendirme Çalışmaları	Düzenlenen Kampanya ve Bilgilendirme Çalışması Sayısı	-	2	2	90.000,00
Genel Toplam						90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	12. KENT EKONOMİSİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNE, EKONOMİK CANLILIĞIN VE REFAH DÜZEYİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK PROJELERİN VE FAALİYETLERİN UYGULANMASI					
Hedef	12.1. KENT ESNAFI VE TİCARETİN TEŞVİK EDİLEREK EKONOMİNİN CANLANDIRILMASI					
Performans Hedefi	12.1.1. TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
12.1.1.1.	Güzelyalı Mahallesi Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	10	-
12.1.1.2.	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu Düzenlenmesi	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	4	4	4	32.000,00
12.1.1.3.	Meslek Edindirme Eğitim Programı	Düzenlenen Program Sayısı	-	2	8	250.000,00
Genel Toplam						282.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI					
Hedef	13.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK TESİSLERİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	13.1.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
13.1.1.1.	Çamlık Mahallesine Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	10	20	737.125,00
13.1.1.2.	Çamlık Mahallesine Engelliler Fiziksel Aktivite Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	60	40	3.762.500,00
13.1.1.3.	Fevzi Çakmak Mahallesi Engelsiz Yaşam Merkezi	Tamamlanma Oranı (%)	-	60	40	2.333.400,00
Genel Toplam						6.833.025,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI					
Hedef	13.2. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN SAYISININ ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	13.2.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
13.2.1.1.	Bahçelievler Mahallesine Sivil Toplum Merkezi Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	30	-
13.2.1.2.	Köy Konaklarının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	50	354.000,00
13.2.1.3.	Şeyhli Mahallesine Kültür Merkezi ve Bilgi Evi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40	2.187.500,00
13.2.1.4.	Çamlık Mahallesine Kültür Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	45	2.625.000,00
13.2.1.5.	Yenişehir Mahallesine Balkan Kültür Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	15	443.000,00
13.2.1.6.	Folklör ve Dans Salonu Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	10	95.000,00
13.2.1.7.	Yayalar Kültür Merkezi Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40	1.312.500,00
Genel Toplam						7.017.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI					
Hedef	13.4. EĞİTİME YÖNELİK TESİSLERİN SAYISININ ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	13.4.1. EĞİTİM TESİSLERİNİN YAPILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
13.4.1.1.	Fevzi Çakmak Mahallesi Kız Öğrenci Yurdu Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	20	800.000,00
13.4.1.2.	Sanayi Mahallesine Kültür Merkezi, Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapımı	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35	1.050.000,00
13.4.1.3.	Çınardere Mahallesine Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40	3.325.000,00
13.4.1.4.	Sarmaşık Evler Etüt Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40	350.000,00
Genel Toplam						5.525.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI					
Hedef	13.5. SPOR TİF FAALİYETLERİN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK HİZMET ALANLARININ ARTIRILMASI VE GENİŞLETİLMESİ					
Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
13.5.1.1.	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	Yapılan Antrenman Sahası ve Halı Saha Sayısı	4	6	10	1.625.000,00
13.5.1.2.	Kaynarca Mahallesine Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	10	-
13.5.1.3.	Çınardere Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35	1.312.500,00
13.5.1.4.	Kavakpınar Mahallesine Spor Kompleksi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35	1.312.500,00
13.5.1.5.	Güllübağlar Mahallesine Spor Kompleksi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	70	2.887.500,00
13.5.1.6.	Çınardere Mahallesine Altyapı Tesisleri Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	35	2.005.000,00
13.5.1.7.	Çamçeşme Mahallesine Spor ve Kültür Merkezi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	10	656.250,00
13.5.1.8.	Kurtköy Sağlık ve Spor Merkezi Yapım İşi	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	40	643.000,00
Genel Toplam						10.441.750,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	13. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN ARTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI					
Hedef	13.6. İLÇEMİZDEKİ İBADETHANELERİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	13.6.1. İHTİYAÇ DAHİLİNDE İBADETHANE YAPILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
13.6.1.1.	Kavakpınar Mahallesine Yeni Cem Evi Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	80	20	830.000,00
Genel Toplam						830.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	14. AFET HAZIRLIĞI VE YÖNETİM SİSTEMİNİN PLANLANARAK HAYATA GEÇİRİLMESİ					
Hedef	14.1. SAĞLIKLI VE YAŞANILABİLİR BİR KENT OLUŞTURMAYA YÖNELİK KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI					
Performans Hedefi	14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
14.1.1.1.	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	120	120	120	550.000,00
14.1.1.2.	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	Yapılan Proje Sayısı	8	5	5	300.000,00
14.1.1.3.	Kentsel Dönüşüm Bilgilendirme Toplantıları Yapılması	Yapılan Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	-	-	20	-
Genel Toplam						850.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	14. AFET HAZIRLIĞI VE YÖNETİM SİSTEMİNİN PLANLANARAK HAYATA GEÇİRİLMESİ					
Hedef	14.2. AFET SONRASI KURTARMA ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI VE KOORDİNE EDİLMESİ					
Performans Hedefi	14.2.1. AFET YÖNETİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
14.2.1.1.	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi	Verilen Eğitim Sayısı	1	1	1	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI					
Hedef	15.1. TOPLAM KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN DEVAMLILIĞININ SAĞLANMASI, SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ VE PERSONEL BİLİNCİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
15.1.1.1.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.2.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.3.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.4.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	4	1	-
15.1.1.5.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	-	2	2	-
15.1.1.6.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	1	-
15.1.1.7.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.8.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	1	1	2	-
15.1.1.9.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.10.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.11.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	3	4	1	-
15.1.1.12.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.13.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	1	3	2	-
15.1.1.14.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	-	-	1	-
15.1.1.15.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.16.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.17.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	1	2	2	-
15.1.1.18.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.19.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	6	4	-
15.1.1.20.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.21.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.22.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.23.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	İyileştirme Yapılan Süreç Sayısı	2	3	2	-

15.1.1.24.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	8	12	12	-
15.1.1.25.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	15	12	12	-
15.1.1.26.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.27.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.28.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.29.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.30.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.31.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.32.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	9	40	24	-
15.1.1.33.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.34.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.35.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	25	12	16	-
15.1.1.36.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.37.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.38.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	6	12	12	-
15.1.1.39.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.40.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	8	12	12	-
15.1.1.41.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	55	55	20	-
15.1.1.42.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	20	12	16	-
15.1.1.43.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.44.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	16	-
15.1.1.45.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	12	12	12	-
15.1.1.46.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Birim İçi Toplantı Sayısı	14	16	18	-
15.1.1.47.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.48.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.49.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.50.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	1	1	-
15.1.1.51.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.52.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	2	-

15.1.1.53.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	1	-
15.1.1.54.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	4	4	4	-
15.1.1.55.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.56.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.57.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	1	4	1	-
15.1.1.58.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.59.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.60.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.61.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	1	1	-
15.1.1.62.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.63.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.64.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.65.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	3	-
15.1.1.66.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.67.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	1	-
15.1.1.68.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.69.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğın Sağlanması	Yapılan Kalite Çemberi Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.70.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	2	2	-
15.1.1.71.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.72.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.73.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	1	-
15.1.1.74.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	2	2	-
15.1.1.75.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	1	-
15.1.1.76.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	1	-
15.1.1.77.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	1	1	2	-
15.1.1.78.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.79.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	1	1	2	-
15.1.1.80.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama	Yapılan Kıyaslama Sayısı	1	4	1	-

	Çalışmaları Yapılması					
15.1.1.81.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.82.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	1	1	-
15.1.1.83.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	-	1	-
15.1.1.84.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	2	2	-
15.1.1.85.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	-	2	1	-
15.1.1.86.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	1	2	2	-
15.1.1.87.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.88.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.89.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.90.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.91.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	2	2	2	-
15.1.1.92.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Yapılan Kıyaslama Sayısı	4	3	3	-
15.1.1.93.	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	Düzenlenen Öneri Ödül Yarışması Sayısı	1	-	1	-
15.1.1.94.	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Beyin Fırtınası Toplantı Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.95.	Toplam Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi Düzenlenmesi	Düzenlenen Eğitim Sayısı	1	1	1	10.000,00
15.1.1.96.	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması	Sistemin Gözden Geçirilme Sayısı	1	1	1	-
15.1.1.97.	İç Kontrol Eylem Planının Uygulanması	Uygulanan Eylem Sayısı	2	8	7	100.000,00
15.1.1.98.	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Faaliyet Raporunun Tamamlanması	1	1	1	-
15.1.1.99.	Performans Programının Hazırlanması	Performans Programının Tamamlanması	1	1	1	-
Genel Toplam						110.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI					
Hedef	15.2. YÖNETSEL DENETİM MEKANİZMASININ SÜRDÜRÜLEREK GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	15.2.1. DENETİM MEKANİZMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
15.2.1.1.	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Denetlenmesi	Hazırlanan Değerlendirme Raporu Sayısı	1	1	1	-
15.2.1.2.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Adedi	1	1	1	-
15.2.1.3.	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Adedi	-	1	1	-
15.2.1.4.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Adedi	1	1	1	-
15.2.1.5.	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği İç Tetkikinin Yapılması	Yapılan İç Tetkik Adedi	-	-	1	-
15.2.1.6.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	Yapılan Dış Tetkik Adedi	1	1	1	10.000,00
15.2.1.7.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	Yapılan Dış Tetkik Adedi	1	1	1	5.000,00
15.2.1.8.	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği Dış Tetkikinin Yapılması	Yapılan Dış Tetkik Adedi	-	-	1	-
15.2.1.9.	Yönetim Sistemleri Denetimlerinin Başarı ile Tamamlanması	Belge Geçerliliği Devam Eden Denetim Sayısı	-	-	2	-
Genel Toplam						15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI					
Hedef	15.3. KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
15.3.1.1.	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Organizasyon Düzenlenen Gün Sayısı	34	30	30	-
15.3.1.2.	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Halk Meclisi Toplantı Sayısı	75	50	65	-
15.3.1.3.	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Düzenlenen Toplantı Sayısı	46	60	38	-

15.3.1.4.	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	Yapılan Kamuoyu Araştırma Sayısı	-	1	1	110.000,00
Genel Toplam						110.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI					
Hedef	15.4. HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK FİZİKİ YAPININ TESİS EDİLMESİ VE GÜÇLENDİRİLMESİ					
Performans Hedefi	15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018	
15.4.1.1.	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	Tamamlanma Oranı (%)	-	-	10	-
15.4.1.2.	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma / Taşınma Taleplerinin Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	100	100	100	25.000,00
15.4.1.3.	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	90	100	100	6.150.000,00
15.4.1.4.	Belediyemizin Hizmet Ünitelerinin Temizlik Malzemesi Dahil Temizliğinin Hizmet Alımı Yoluyla Yapılması	Yapılan Denetim Sayısı	12	12	12	7.210.000,00
15.4.1.5.	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir ve Bakımının Yapılması	Yapılan Bakım Sayısı	-	-	4	1.500.000,00
15.4.1.6.	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımların Yapılması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	61	100	100	500.000,00
15.4.1.7.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	130.000,00
15.4.1.8.	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile ilgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	55	100	100	4.300.000,00
15.4.1.9.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tadilat, Tamirat ve Onarım ile İlgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	6.234.840,00
15.4.1.10.	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Sıhhi Tesisat ve Mekanik İşleri ile İlgili Tamir Bakımların Yapılması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	200.000,00
15.4.1.11.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Sıhhi Tesisat Mekanik ile İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	200.000,00
15.4.1.12.	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması ve Çağrı Malzemeleri Alımı	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	1.130.000,00
15.4.1.13.	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	97	97	100	770.000,00
Genel Toplam						28.349.840,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI					
Hedef	15.5. AVRUPA BİRLİĞİ MÜKTESEBATINDAKİ DEĞİŞİKLİKLER KAPSAMINDA YENİLİKÇİ PROJELER ÜRETMEK VE PROJE BAZLI YÖNETİM SİSTEMİNE GEÇİŞ SAĞLAMAK					
Performans Hedefi	15.5.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE PROJELERİN HAZIRLANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
15.5.1.1.	Uluslararası Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	-	-	9	-
15.5.1.2.	Ulusal Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	-	-	4	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	15. ETKİN VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM STRATEJİLERİNİN PLANLANMASI					
Hedef	15.6. YURTİÇİ VE YURTDIŞI PAYDAŞLARLA ETKİN BİR BİÇİMDE ORTAK HİZMET PROJELERİ YÜRÜTEREK ULUSAL VE ULUSLARARASI KÜLTÜREL AKTİVİTELERİN VE KARAR ALIM SÜREÇLERİNE KATILIMIN ARTMASINI SAĞLAMAK					
Performans Hedefi	15.6.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
15.6.1.1.	Ulusal veya Uluslararası Projelerde Ortak ve İştirakçi Olarak Başvuru Yapılması	Hazırlanan ve Başvuru Yapılan Proje Sayısı	-	-	3	-
15.6.1.2.	İlçe Genelindeki Proje Paydaşlarına Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	15	2	5	58.000,00
15.6.1.3.	Kent Konseyi ile Kültürel, Sosyal, Spor ve Eğitsel Aktiviteler Düzenlenmesi	Etkinlik Sayısı	-	-	19	50.000,00
15.6.1.4.	Kent Konseyi Kapsamında Şehirlerarası Toplantılara Katılım Sağlanması	Toplantı Sayısı	-	4	2	15.000,00
15.6.1.5.	Kurumlar Arası Koordinasyon ve Proje Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	-	-	30	10.000,00
15.6.1.6.	Kent Konseyi Çalışma Grubu Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	-	20	20	20.000,00
Genel Toplam						153.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	16. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI					
Hedef	16.1. HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ETKİN İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI					
Performans Hedefi	16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
16.1.1.1.	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşlanması	(Personel İhtiyacını Karşlamak İçin Yapılan İhale Kapsamında Fiilen Çalışan Personel Sayısı/ Personel İhtiyacını Karşlamak İçin Yapılan İhalede Belirlenen Personel Sayısı)*100	100	100	100	-
16.1.1.2.	Personelin Mesleki Bilgi ve Becerisi İle Buna Bağlı Olarak Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet İçi Eğitimlerin Yapılması	Verilen Eğitim Saati	1.461	1.000	700	150.000,00
16.1.1.3.	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	(Değerlendirmesi Yapılan Personel Sayısı/ Değerlendirmesi Talep Edilen Personel Sayısı)*100	10	10	100	50.000,00
16.1.1.4.	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	Verilen Eğitim Sayısı	3	2	2	-
16.1.1.5.	İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Analizlerinin Raporlanması	Oluşturulan Rapor Sayısı	-	-	1	-
16.1.1.6.	İş Sağlığı ve Güvenliği Amacıyla Veri Tabanı Oluşturulması	İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımına Yüklenen Veri Oranı	-	-	100	40.000,00
16.1.1.7.	Çok Riskli Çalışan Grubuna Yönelik Eğitim Düzenlenmesi	Verilen Eğitim Sayısı	-	-	1	5.000,00
16.1.1.8.	İşe Yeni Başlayan Personellere İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi Verilmesi	(Eğitim Verilen Yeni Personel Sayısı/İşe Yeni Başlayan Personel Sayısı)*100	-	-	100	5.000,00
16.1.1.9.	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı (B ve C Sınıfı) Sağlanması	Kurumda Görev Yapan İş Sağlığı Güvenliği Uzman Sayısı	-	-	2	51.750,00
16.1.1.10.	İşyeri Hekimi ve Hekim Odası Hizmeti Sağlanması	Hekim Sayısı	-	-	1	70.900,00
Genel Toplam						372.650,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	16. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI					
Hedef	16.2. PERSONEL MOTİVASYONUNU ARTTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİN DÜZENLENMESİ					
Performans Hedefi	16.2.1. PERSONEL ETKİNLİKLERİN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
16.2.1.1.	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	30	70	10	30.000,00
Genel Toplam						30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	16. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNİN UYGULANMASI					
Hedef	16.3. BİRİM VE PERSONEL PERFORMANSININ ÖLÇÜLMESİ AMACIYLA PERFORMANS YÖNETİM SİSTEMİN ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULANMASI VE SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Performans Hedefi	16.3.1. PERSONEL PERFORMANS SİSTEMİNİN ETKİN UYGULANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
16.3.1.1.	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	Performans Ölçümü Yapılan Dönem Sayısı	2	2	2	-
16.3.1.2.	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	Yapılan Memnuniyet Anketi Sayısı	2	2	2	-
16.3.1.3.	Aylık Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	Hazırlanan Rapor Sayısı	12	12	12	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	17.1. HALKLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ETKİN GERİBİLDİRİM VE BİLGİLENDİRMEİNİN SAĞLANARAK SÜRDÜRÜLMESİ					
Performans Hedefi	17.1.1. HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMEİNİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
Faaliyetler		Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
17.1.1.1.	Belirli Dönemlerde Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bülteninin Yayınlanması	Yayınlanan Bülten Sayısı	20	24	24	850.000,00
17.1.1.2.	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları, Faaliyet Kitapçığı ve Katalog Basılması	Basılan Kitap, Kitapçık ve Katalog Sayısı	-	-	78.000	510.000,00
17.1.1.3.	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Broşür Basılan Yayın Sayısı	8	8	8	300.000,00

17.1.1.4.	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (%)	86	85	87	-
17.1.1.5.	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	(Çağrılar 30 Saniye İçinde Cevaplama Sayısı / Çağrı Merkezine Gelen Toplam Çağrı Sayısı) * 100	74	80	85	-
17.1.1.6.	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	Bimer, Cimer, İletişim Merkezi, Dilekçeler ve Diğer Kurumlardan Gelen Yazıların Cevaplanma Sayısı	-	2.500	3.000	-
17.1.1.7.	Telefon İle Çağrı Merkezinden Gelen Taleplerin Cevaplanması	Çağrı Merkezinden Gelen Telefon Görüşmeleri Sayısı	-	4.500	5.000	-
Genel Toplam						1.660.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	17.2. KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİ VE KOORDİNASYONU SAĞLANMAYA YÖNELİK FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ					
Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
17.2.1.1.	Belediye Personeline Yönelik Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi Verilmesi	Düzenlenen Eğitim Sayısı	-	2	2	-
17.2.1.2.	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtiçi Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	Program Sayısı	-	15	30	75.000,00
17.2.1.3.	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtdışı Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	Program Sayısı	-	22	15	200.000,00
17.2.1.4.	Kardeş Şehirlerle Öğrenci Değişim Programları Düzenlenmesi	Program Sayısı	-	2	2	100.000,00
17.2.1.5.	Üye Birliklerin Düzenlemiş Olduğu Toplantı ve Organizasyonlara Katılım Sağlanması	Etkinlik Sayısı	-	-	30	50.000,00
17.2.1.6.	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler, Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	Yapılan Toplantı Sayısı	4	2	6	-
Genel Toplam						425.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	17. HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef	17.4. BASIM, YAYIN, TANITIM VE İLAN HİZMETLERİNDE ULAŞILABİLİRLİĞİN VE GERİ DÖNÜŞÜN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	17.4.1. BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
17.4.1.1.	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basılan Metrekare Miktarı	20.172	200.000	216.000	2.700.000,00
17.4.1.2.	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Basılan Afiş Adedi	546	20.000	25.000	55.000,00
17.4.1.3.	Kültür Sanat Afişleri Basılması	Basılan Afiş Adedi	2.000	2.400	2.000	1.500,00
17.4.1.4.	4734 Sayılı Kanun Kapsamı Dışındaki İhale İlanlarının Verilmesi	Taleplerin Karşılama Oranı (%)	-	-	100	50.000,00
Genel Toplam						2.806.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	18. MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ					
Hedef	18.1. BELEDİYE BÜTÇESİNE EK GELİR GETİRİCİ FAALİYETLERİNİN ARTIRILMASI					
Performans Hedefi	18.1.1. BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
18.1.1.1.	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil (Kira Bedeli) Alınması	Ecrimisil Alınacak Parsel Adedi	34	50	50	-
18.1.1.2.	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi	(Tahsis Edilen Miktar/Tahsil Edilmesi Gereken Miktar)*100	100	100	100	-
18.1.1.3.	Gelir Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	Gerçekleşen Bütçe / Tahmini Bütçe X 100	-	-	85	-
18.1.1.4.	Gider Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	(Gerçekleşen Bütçe/Tahmini Bütçe)*100	-	-	85	-
18.1.1.5.	Gelirlerin Giderleri Karşılmasının Sağlanması	(Gelir/Gider)*100	-	-	100	-
18.1.1.6.	Tahakkukların Tahsil Edilmesi	(Tahsil Edilen Tutar / Tahakkuk Ettirilen Tutar)*100	-	-	85	-
Genel Toplam						0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	18. MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ					
Hedef	18.2. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ İLE EMLAK YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
18.2.1.1.	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	Satışı Yapılan Taşınmaz Sayısı	22	15	1.010	-
18.2.1.2.	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı Yapılması	Yapılan Hisse ve Yol Fazlası Satış Sayısı	310	600	200	-
18.2.1.3.	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Yapılan Tahakkuk/Gerçekleşen Tahakkuk Oranı (%)	-	-	100	1.900.000,00
Genel Toplam						1.900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	18. MALİ KAYNAKLARIN ETKİN VE VERİMLİ YÖNETİLMESİ					
Hedef	18.3. SÜRDÜRÜLEBİLİR TEDARİK YÖNETİMİNİN UYGULANMASI					
Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI		Performans Göstergeleri			Bütçe
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
18.3.1.1.	Müdürlüklerin Kırtasiye / Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	-	100	120.000,00
18.3.1.2.	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Su (Bardak Su, Damacana), Tabela, Tefrişat, Mefruşat, Bakım Taleplerinin Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	94	100	100	1.730.000,00
18.3.1.3.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tefrişat, Tabela vb. Taleplerinin, İhtiyaçlarının Protokol Kapsamında Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	1.365.000,00
18.3.1.4.	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	100	100	1.000.000,00
18.3.1.5.	Müdürlüklerin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	-	100	8.000.000,00
18.3.1.6.	STK'ların Kültürel ve Sosyal Etkinliklerine Yönelik Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	-	80	1.000.000,00
18.3.1.7.	Cenazeler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	-	70	2.500.000,00
18.3.1.8.	Okullar Tarafından Yapılan Etkinlikler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	-	70	2.000.000,00
18.3.1.9.	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşlanması	Yapılan İhale Sayısı	1	1	1	5.600.000

18.3.1.10.	Müdürlüklerin Satın Alma Taleplerinin Karşlanması	Taleplerin Karşlanması Oranı (%)	-	-	100	150.000,00
18.3.1.11.	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşlanması	Bütçe Gerçekleşmesi Oranı (%)	-	-	100	275.000,00
18.3.1.12.	GSM İletişim İhtiyacının Karşlanması	Bütçe Gerçekleşmesi Oranı (%)	-	-	100	275.000,00
Genel Toplam						18.415.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	19. BİLİŞİM ALTYAPISININ GELİŞTİRİLEREK BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİN DİJİTAL PLATFORMDAN SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK					
Hedef	19.1. YAZILIMA YÖNELİK ALTYAPININ GÜNCELLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ					
Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
19.1.1.1.	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	Aktarımı Tamamlanan Süreç Sayısı	15	10	8	200.000,00
19.1.1.2.	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	Geliştirilen Uygulama Sayısı	4	4	4	-
19.1.1.3.	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Geliştirilen Mobil Uygulama Sayısı	11	4	4	60.000,00
19.1.1.4.	Açık Kaynak Kodlu Server Ürünlerin Kullanımı	Yeni Açık Kaynak Kodlu Server Ürünlerin Kullanım Sayısı	-	10	4	-
19.1.1.5.	Açık Kaynak Kodlu Kullanıcı İşletim Sistemi Ürünlerin Kullanımı	Pardus İşletim Sistemine Yeni Geçirilen Kullanıcı Sayısı	-	200	100	-
19.1.1.6.	Açık Kaynak Kodlu Uygulama Kullanımı	% (Kullanıcı Sayısı*Uygulama Sayısı/Toplam Uygulama Sayısı*Toplam Bilgisayar Kullanıcı Sayısı) * 100	-	10	10	-
Genel Toplam						260.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	20. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI					
Hedef	20.5. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ UYGULANMASI					
Performans Hedefi	20.5.1. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ ETKİN UYGULANMASI	Performans Göstergeleri			Bütçe	
	Faaliyetler	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2018
20.5.1.1.	Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Kapsamında Belirlenen Paydaşların Görev Dağılımlarının Yapılması ve Takibinin Sağlanması	Yapılan İzleme Sayısı	-	-	1	-
20.5.1.2.	Stratejik Planda Yer Alan Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Maddelerinin Uygulanması	Uygulama Oranı (%)	-	-	100	-
Genel Toplam						0,00

Not: Performans Hedefi Tablolarında belirtilen mali rakamlar bütçe içi kaynağı ifade etmekte olup bütçe dışı kaynak kullanılmamıştır.

2- FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	1.1.1. SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
1.1.1.1.	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
1.1.1.2.	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		5.100.000,00 ₺			5.100.000,00 ₺
1.1.1.3.	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
1.1.1.4.	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		3.800.000,00 ₺			3.800.000,00 ₺
1.1.1.5.	Diğer Sosyal Amaçlı Yardımlar (Giyim Harcaması Yardımı, Ev Eşyası Harcaması Yardımı, Medikal Malz. Harcaması Yardımı, Eğitim Malz. Harcaması Yardımı)	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		1.100.000,00 ₺			1.100.000,00 ₺
1.1.1.6.	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		2.400.000,00 ₺			2.400.000,00 ₺
1.1.1.7.	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
1.1.1.8.	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	1.300.000,00 ₺				1.300.000,00 ₺
1.1.1.9.	İhtiyaç Sahiplerine Hasta Yatağı Dağıtılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		50.000,00 ₺			50.000,00 ₺
Genel Toplam							13.750.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	1.2.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
1.2.1.1.	Aile Destek Programı Eğitimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		50.000,00 ₺			50.000,00 ₺

1.2.1.2.	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
1.2.1.3.	Rehberlik Hizmetleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.		500.000,00 ₺			500.000,00 ₺
Genel Toplam							550.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	1.3.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
1.3.1.1.	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
1.3.1.2.	Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi (Engelli, Yaşlı, Yetim, Öksüz, Gönüllü vb.)	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		400.000,00 ₺			400.000,00 ₺
1.3.1.3.	Hasta Nakil Hizmeti Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		505.000,00 ₺			505.000,00 ₺
1.3.1.4.	Engelli Nakil Hizmeti Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		450.000,00 ₺			450.000,00 ₺
Genel Toplam							1.355.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	1.4.1. YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
1.4.1.1.	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		260.000,00 ₺			260.000,00 ₺
1.4.1.2.	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		15.000,00 ₺			15.000,00 ₺
Genel Toplam							275.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	2.1.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
2.1.1.1.	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	Kültür İşleri Müd.	237.600,00 ₺				237.600,00 ₺
2.1.1.2.	Konserler Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	991.445,00 ₺				991.445,00 ₺
2.1.1.3.	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	43.200,00 ₺				43.200,00 ₺
2.1.1.4.	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	2.812.230,00 ₺				2.812.230,00 ₺
2.1.1.5.	Kültürel Amaçlı Geziler Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	60.000,00 ₺				60.000,00 ₺
2.1.1.6.	Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	25.000,00 ₺				25.000,00 ₺
2.1.1.7.	Konferanslar Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	200.000,00 ₺				200.000,00 ₺
2.1.1.8.	Festival ve Fuar Organizasyonları Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	1.000.000,00 ₺				1.000.000,00 ₺
Genel Toplam							5.369.475,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	2.2.1. BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
2.2.1.1.	Sohbet ve Söyleşi Programları Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	674.158,00 ₺				674.158,00 ₺
2.2.1.2.	Anma Programları Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	191.160,00 ₺				191.160,00 ₺
2.2.1.3.	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (Anneler Günü, Sevgililer Günü, Babalar Günü vs.)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	100.000,00 ₺				100.000,00 ₺
Genel Toplam							965.318,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	2.3.1. EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
2.3.1.1.	Okul Öncesi Öğrenci Eğitimi Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
2.3.1.2.	AÇEM'lerde Yetişkinlere Yönelik Kurslar Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		85.000,00 ₺			85.000,00 ₺
2.3.1.3.	AÇEM'lerde Öğrencilere Deney Etkinliği Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		100.000,00 ₺			100.000,00 ₺
2.3.1.4.	Sosyal Faaliyetlerde Dağıtılmak Üzere Hediye Kitap Alımı	Kültür İşleri Müd.		65.880,00 ₺			65.880,00 ₺
2.3.1.5.	Sempozyum Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	36.300,00 ₺				36.300,00 ₺
2.3.1.6.	Kitap Okuma Etkinlikleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					-
2.3.1.7.	Kütüphane ve Okullar İçin Kitap Alımı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.		200.000,00 ₺			200.000,00 ₺
2.3.1.8.	Okullara ve STK'lara Kütüphane Açılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.				100.000,00 ₺	100.000,00 ₺
2.3.1.9.	Proje Uygulamaları Yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.				100.000,00 ₺	100.000,00 ₺
2.3.1.10.	Uygulamalı Deneyler ve Astronomi Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							687.180,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	3.1.1. GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
3.1.1.1.	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	693.274,00 ₺				693.274,00 ₺

3.1.1.2.	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	190.650,00 ₺				190.650,00 ₺
Genel Toplam							883.924,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	3.2.1. EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
3.2.1.1.	Çeşitli Konularda Eğitsel ve Sanatsal Kurslar Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müd.	759.861,00 ₺				759.861,00 ₺
3.2.1.2.	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Kültür İşleri Müd.	172.044,00 ₺				172.044,00 ₺
Genel Toplam							931.905,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	4.1.1. GÜVENLİK HİZMETLERİNİN ETKİN YÜRÜTÜLMESİ						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
4.1.1.1.	Hizmet Binası ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	Zabıta Müd.	6.700.000,00 ₺				6.700.000,00 ₺
Genel Toplam							6.700.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	4.2.1. KENTİN GÜVENLİĞİNE YÖNELİK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
4.2.1.1.	Esenyalı Karakol Binası Yapılması	Etüd Proje Müd.				1.090.000,00 ₺	1.090.000,00 ₺
Genel Toplam							1.090.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	5.1.1. RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
5.1.1.1.	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
5.1.1.2.	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
5.1.1.3.	Sihhi Müessese Denetim Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
5.1.1.4.	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
5.1.1.5.	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Zabıta Müd.					0,00 ₺
5.1.1.6.	İşyerlerine Yönelik İşgal Denetimi Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
5.1.1.7.	Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
5.1.1.8.	Gayrisihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
5.1.1.9.	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	5.2.1. KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
5.2.1.1.	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	Tesisler Müd.	800.000,00 ₺				800.000,00 ₺
Genel Toplam							800.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	5.3.1. CENAZE HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
5.3.1.1.	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
5.3.1.2.	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	120.000,00 ₺				120.000,00 ₺
5.3.1.3.	Cenaze Evlerine Taziye Ziyaretinde Bulunulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							120.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	5.4.1. SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
5.4.1.1.	Çevre ve Hayvanları Koruma İle İlgili Etkinliklerin Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	30.000,00 ₺				30.000,00 ₺
Genel Toplam							30.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	5.5.1. BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
5.5.1.1.	Sokak Hayvanlarını Beslemek Üzere Kuru Mama Alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	68.200,00 ₺				68.200,00 ₺
5.5.1.2.	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrافی Önlemek Üzere Bayat Ekmeklerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	40.000,00 ₺				40.000,00 ₺

5.5.1.3.	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrافی Önlemek Üzere Atık Yemeklerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	33.000,00 ₺				33.000,00 ₺
5.5.1.4.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Aşılama Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	27.000,00 ₺				27.000,00 ₺
5.5.1.5.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Tedavi Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	235.000,00 ₺				235.000,00 ₺
5.5.1.6.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	490.000,00 ₺				490.000,00 ₺
5.5.1.7.	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Yaşlı, Hasta, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Bakımına Nakledilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	350.000,00 ₺				350.000,00 ₺
Genel Toplam							1.243.200,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	6.1.1. SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
				3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
6.1.1.1.	Pendik Yıldızları Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	100.000,00 ₺				100.000,00 ₺	
6.1.1.2.	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	60.000,00 ₺				60.000,00 ₺	
6.1.1.3.	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	10.000,00 ₺				10.000,00 ₺	
6.1.1.4.	Engelli Çocuk ve Gençlere Yönelik Özel Oyunlar Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	40.000,00 ₺				40.000,00 ₺	
6.1.1.5.	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	20.000,00 ₺				20.000,00 ₺	
6.1.1.6.	Turnuvalar ve Etkinlikler Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	170.000,00 ₺				170.000,00 ₺	
Genel Toplam							400.000,00 ₺	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	6.2.1. SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
6.2.1.1.	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.2.	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.3.	Gençlik ve Spor Kampları Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	500.000,00 ₺				500.000,00 ₺
6.2.1.4.	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.5.	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.6.	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.7.	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.8.	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.9.	Cimnastik Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.10.	Okçuluk Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.11.	Dragon Bot Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	100.000,00 ₺				100.000,00 ₺
6.2.1.12.	Dağ Kaya Tırmanışı Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.13.	Besyo ve Spor Lisesi Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	200.000,00 ₺				200.000,00 ₺
6.2.1.14.	Tartışma Teknikleri Programları Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.		300.000,00 ₺			300.000,00 ₺
6.2.1.15.	Beslenme Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.					0,00 ₺
6.2.1.16.	Paintball Oyunu Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	100.000,00 ₺				100.000,00 ₺
Genel Toplam							1.200.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	6.3.1. SPORUN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK YARDIMLARIN ARTIRILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
6.3.1.1.	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.		1.400.000,00 ₺			1.400.000,00 ₺
6.3.1.2.	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.		200.000,00 ₺			200.000,00 ₺
Genel Toplam							1.600.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	7.1.1. KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
7.1.1.1.	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Plan ve Proje Müd.					0,00 ₺
7.1.1.2.	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılایamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	Plan ve Proje Müd.					0,00 ₺
7.1.1.3.	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müd.			114.483,60 ₺		114.483,60 ₺
7.1.1.4.	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müd.			181.720,00 ₺		181.720,00 ₺
7.1.1.5.	Çınardere 3. Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müd.			31.801,00 ₺		31.801,00 ₺
7.1.1.6.	Ahmet Yesevi İmar Uygulaması (Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması)	Emlak ve İstimlak Müd.			54.374,40 ₺		54.374,40 ₺
7.1.1.7.	Şeyhli-Kurtköy-Sanayi İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müd.			282.910,00 ₺		282.910,00 ₺
7.1.1.8.	Yeni Yapılacak İmar Uygulama Bölgeleri	Emlak ve İstimlak Müd.			100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
Genel Toplam							765.289,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	7.2.1. TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
7.2.1.1.	Harmandere 2 Konutları Yapılması	Etüd Proje Müd.					0,00 ₺
7.2.1.2.	4706 Sayılı Kanun Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.3.	Riskli Yapı Belgesi Düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.4.	Kira Yardımı Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.5.	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Yapılan Re'sen İşlemler	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.6.	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.7.	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.8.	775 Sayılı Kanun Kapsamında Yapı Bedeli Ödenerek Yapılan Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.9.	Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.			12.000.000,00 ₺		12.000.000,00 ₺
7.2.1.10.	Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.			5.000.000,00 ₺		5.000.000,00 ₺
7.2.1.11.	Bağış İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.12.	3194 Sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas ile Tapu Üretilmesi	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.13.	Kamulaştırma Davaları Uzlaşma Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.			2.000.000,00 ₺		2.000.000,00 ₺
7.2.1.14.	Kamulaştırma Davaları Vazgeçirme Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
7.2.1.15.	Kamulaştırma Davaları Ödeme Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.			4.000.000,00 ₺		4.000.000,00 ₺
Genel Toplam							23.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	7.3.1. YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
7.3.1.1.	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
7.3.1.2.	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
7.3.1.3.	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müd.					0,00 ₺
7.3.1.4.	İnşaatların Seviyelerinin Arazide Onaylanması	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
7.3.1.5.	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
7.3.1.6.	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
7.3.1.7.	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye ve Hakedişlerinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
7.3.1.8.	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	Zabıta Müd.					0,00 ₺
7.3.1.9.	ATM Kabinlerinin Kurum İznine Bağlanması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
7.3.1.10.	Sundurma Denetimi Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
7.3.1.11.	Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi Düzenlenmesi	Zabıta Müd.					0,00 ₺
7.3.1.12.	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
7.3.1.13.	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
7.3.1.14.	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	8.1.1. ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
8.1.1.1.	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müd.			10.000.000,00 ₺		10.000.000,00 ₺
8.1.1.2.	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müd.			8.000.000,00 ₺		8.000.000,00 ₺
8.1.1.3.	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.1.1.4.	İlçe Genelinde Yol Geniştirme Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.1.1.5.	Duvar Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.1.1.6.	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamirati İle İlgili Çalışmalar	Fen İşleri Müd.			18.000.000,00 ₺		18.000.000,00 ₺
8.1.1.7.	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılanması	Fen İşleri Müd.			10.000.000,00 ₺		10.000.000,00 ₺
8.1.1.8.	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.1.1.9.	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.1.1.10.	Hafriyat ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.1.1.11.	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklardaki Yol Bordürlerinin ve Kasislerin Boyanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.			550.000,00 ₺		550.000,00 ₺
Genel Toplam							46.550.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	8.2.1. ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
8.2.1.1.	Sait Halim Paşa ve Alibaba Caddeleri Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.2.1.2.	Bahçelievler Mahallesine Kent Meydanı Yapımı	Etüd Proje Müd.			1.750.000,00 ₺		1.750.000,00 ₺
8.2.1.3.	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	Etüd Proje Müd.			2.900.000,00 ₺		2.900.000,00 ₺
Genel Toplam							4.650.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	8.3.1. SU ŞEBEKE SİSTEMLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
8.3.1.1.	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
8.3.1.2.	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müd.			3.000.000,00 ₺		3.000.000,00 ₺
Genel Toplam							3.000.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	8.4.1. İNTERNET HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
8.4.1.1.	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müd.			120.000,00 ₺		120.000,00 ₺
Genel Toplam							120.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	9.1.1. ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
9.1.1.1.	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.1.1.2.	Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi'nin Havaalanı Kavşağına Bağlayacak Yolların Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.1.1.3.	Sanayi Tesislerinin Havalimanı Yoluna Bağlayacak Yol Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.1.1.4.	Kavakpınar Mahallesinde Yeni Bağlantı Yolları İmalatının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.1.1.5.	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanı Kavşağına Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	9.2.1. GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMELERİNİN UYGULANMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
9.2.1.1.	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.2.1.2.	Velibaba Mahallesinin Ankara Caddesiyle Bağlantısını Sağlayacak ve Yeni Görünüm Kazandıracak Kavşak Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.2.1.3.	Velibaba Mahallesinden TEM Bağlantı Yoluna ve Tuzla'ya Kadar Kesintisiz Ulaşımı Sağlayacak Kavşak ve Yol Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.2.1.4.	Velibaba Mahallesine Girişi ve İç Ulaşımı Rahatlatacak Kavşak Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺

9.2.1.5.	TEM Bağlantı Yolu Üzerinden Fatih Mahallesine Yeni Girişi Sağlayacak Kavşak Yapımı	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	9.3.1. YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
9.3.1.1.	Güzelyalı Mahallesi 29 Mayıs Caddesine Yaya Üst Geçidi ve Anadolu Caddesine Köprü İmalatının Yapımı	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
9.3.1.2.	Kavakpınar Mahallesini Havalimanı Yoluna Bağlayacak Kavakpınar Köprüsünün Yapılması	Fen İşleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	9.4.1. ULAŞIM PROJELERİNE YÖNELİK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
9.4.1.1.	Pendik Gar Alanı Düzenleme, Otopark ve İnşaat Yapımı	Etüd Proje Müd.					0,00 ₺
9.4.1.2.	Doğu Mahallesi Katlı Otopark Yapılması İşİ	Etüd Proje Müd.			1.750.000,00 ₺		1.750.000,00 ₺
Genel Toplam							1.750.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	10.1.1. YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
10.1.1.1.	Çınardere Mahallesi Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	Etüd Proje Müd.			1.083.300,00 ₺		1.083.300,00 ₺
10.1.1.2.	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	Etüd Proje Müd.			2.170.000,00 ₺		2.170.000,00 ₺
10.1.1.3.	Bosna Parkı Çevre Düzenleme ve Sosyal Tesis Yapım işi	Etüd Proje Müd.			472.000,00 ₺		472.000,00 ₺
10.1.1.4.	Çınardere Mahallesi Gönül Dağı Rekreasyon Alanı (Keltepe) Yapılması	Etüd Proje Müd.			1.444.400,00 ₺		1.444.400,00 ₺
10.1.1.5.	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müd.			150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
10.1.1.6.	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			542.000,00 ₺		542.000,00 ₺
10.1.1.7.	Köyler Bölgesine Macera Parkuru Yapılması	Etüd Proje Müd.			177.000,00 ₺		177.000,00 ₺
10.1.1.8.	Yayalar Mahallesi Marifet Tepesi Rekreasyon Çalışması Yapılması	Etüd Proje Müd.			3.611.000,00 ₺		3.611.000,00 ₺
10.1.1.9.	Trafik Eğitim Parkuru Yapılması	Etüd Proje Müd.			437.500,00 ₺		437.500,00 ₺
Genel Toplam							10.087.200,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	10.2.1. PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
10.2.1.1.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çöp Kovası İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.				100.000,00 ₺	100.000,00 ₺
10.2.1.2.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Piknik Masası İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.				50.000,00 ₺	50.000,00 ₺

10.2.1.3.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Kameriye ve Pergole İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.				150.000,00 ₺	150.000,00 ₺
10.2.1.4.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Bank İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.				400.000,00 ₺	400.000,00 ₺
10.2.1.5.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Dekoratif Çiçeklik Saksı İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.				250.000,00 ₺	250.000,00 ₺
10.2.1.6.	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Fitness Aletlerinin Yenilenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.			50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
10.2.1.7.	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Oyun Gruplarının Yenilenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.			150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
10.2.1.8.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Otomatik Sulama Sistemlerinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.			105.500,00 ₺		105.500,00 ₺
10.2.1.9.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Tespit ve Talep edilen Tamir Bakım Çalışmalarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.			1.150.000,00 ₺		1.150.000,00 ₺
10.2.1.10.	Pendik Geneli Park Alanlarında Tasarruflu Led Aydınlatma Sistemlerinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.			380.000,00 ₺		380.000,00 ₺
10.2.1.11.	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	Etüd Proje Müd.			1.083.300,00 ₺		1.083.300,00 ₺
10.2.1.12.	Pendik Geneli Ağaçlandırma Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	1.250.000,00 ₺				1.250.000,00 ₺
10.2.1.13.	Pendik Geneli Çalı Grubu Dikim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	300.000,00 ₺				300.000,00 ₺
10.2.1.14.	Pendik Geneli Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	550.000,00 ₺				550.000,00 ₺
10.2.1.15.	Park ve Yeşil Alanlarda Çim Serim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	135.000,00 ₺				135.000,00 ₺
10.2.1.16.	Pendik Geneli Yeşil Alanların Sulanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	550.000,00 ₺				550.000,00 ₺
10.2.1.17.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çevre Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	1.000.000,00 ₺				1.000.000,00 ₺
Genel Toplam							7.653.800,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	11.1.1. KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
11.1.1.1.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi ve Bakımının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	625.000,00 ₺				625.000,00 ₺
11.1.1.2.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi Hizmeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	16.825.000,00 ₺				16.825.000,00 ₺
11.1.1.3.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Temizlik Araçları İle Temizlenmesi Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.					0,00 ₺
11.1.1.4.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Tankerler İle Yıkama Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.					0,00 ₺
11.1.1.5.	Müdürlük Bünyesinde Kullanılan Makine, Araç ve Gereçlerin; Tamir, Bakım, Yedek Parça ve Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşılama (Yol Süpürme Araçları Dahil)	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	250.000,00 ₺				250.000,00 ₺
11.1.1.6.	Pendik Geneli Yabani Ot ve Çim Biçim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	985.000,00 ₺				985.000,00 ₺
11.1.1.7.	Pendik Geneli Dal ve Çim Atıklarının Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	1.625.000,00 ₺				1.625.000,00 ₺
11.1.1.8.	Pendik Geneli Ağaç Budama Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	650.000,00 ₺				650.000,00 ₺
11.1.1.9.	Pendik Geneli Sivrisinek, Haşere ve Kent Zararlılarına Karşı İlaçlama Çalışmaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	1.000.000,00 ₺				1.000.000,00 ₺
Genel Toplam							21.960.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	11.2.1. KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
11.2.1.1.	Pendik İlçesi Eysel Katı Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müd.	40.000.000,00 ₺				40.000.000,00 ₺

11.2.1.2.	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Tamir ve Bakımının Yapılması	Temizlik İşleri Müd.	120.000,00 ₺				120.000,00 ₺
11.2.1.3.	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtım Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.2..1.4.	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	Fen İşleri Müd.			14.000.000,00 ₺		14.000.000,00 ₺
11.2.1.5.	Konteyner Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.2.1.6.	İş Yerlerinde Atık Denetimi Yapılması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.2.1.7.	Yer Altı Çöp Konteyneri Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müd.	40.000,00 ₺				40.000,00 ₺
11.2.1.8.	Yer Altı Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							54.160.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	11.3.1. GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
11.3.1.1.	Atık Pillerin Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.2.	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.3.	Cam Atıklarının Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.4.	Elektronik Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.5.	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.6.	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.7.	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.3.1.8.	Geri Dönüşüm Proje ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	Temizlik İşleri Müd.	60.000,00 ₺				60.000,00 ₺

11.3.1.9.	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							60.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	11.4.1. ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
11.4.1.1.	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	Temizlik İşleri Müd.					0,00 ₺
11.4.1.2.	Atık Getirme Merkezi Kampanya ve Bilgilendirme Çalışmaları	Temizlik İşleri Müd.	90.000,00 ₺				90.000,00 ₺
Genel Toplam							90.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	12.1.1. TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
12.1.1.1.	Güzelyalı Mahallesi Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	Etüd Proje Müd.					0,00 ₺
12.2.1.2.	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	32.000,00 ₺				32.000,00 ₺
12.2.1.3.	Meslek Edindirme Eğitim Programı	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.		250.000,00 ₺			250.000,00 ₺
Genel Toplam							282.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	13.1.1. DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
13.1.1.1.	Çamlık Mahallesine Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	Etüd Proje Müd.			737.125,00 ₺		737.125,00 ₺
13.2.1.2.	Çamlık Mahallesine Engelliler Fiziksel Aktivite Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			3.762.500,00 ₺		3.762.500,00 ₺
13.2.1.3.	Fevzi Çakmak Mahallesi Engelsiz Yaşam Merkezi	Etüd Proje Müd.			2.333.400,00 ₺		2.333.400,00 ₺
Genel Toplam							6.833.025,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	13.2.1. SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
13.2.1.1.	Bahçelievler Mahallesine Sivil Toplum Merkezi Yapımı	Etüd Proje Müd.					0,00 ₺
13.2.1.2.	Köy Konaklarının Yapılması	Etüd Proje Müd.			354.000,00 ₺		354.000,00 ₺
13.2.1.3.	Şeyhli Mahallesine Kültür Merkezi ve Bilgi Evi Yapılması	Etüd Proje Müd.			2.187.500,00 ₺		2.187.500,00 ₺
13.2.1.4.	Çamlık Mahallesine Kültür Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			2.625.000,00 ₺		2.625.000,00 ₺
13.2.1.5.	Yenişehir Mahallesine Balkan Kültür Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			443.000,00 ₺		443.000,00 ₺
13.2.1.6.	Folklor ve Dans Salonu Yapılması	Etüd Proje Müd.				95.000,00 ₺	95.000,00 ₺
13.2.1.7.	Yayalar Kültür Merkezi Yapımı	Etüd Proje Müd.			1.312.500,00 ₺		1.312.500,00 ₺
Genel Toplam							7.017.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	13.4.1. EĞİTİM TESİSLERİNİN YAPILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
13.4.1.1.	Fevzi Çakmak Mahallesi Kız Öğrenci Yurdu Yapılması	Etüd Proje Müd.			800.000,00 ₺		800.000,00 ₺
13.4.1.2.	Sanayi Mahallesine Kültür Merkezi, Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapımı	Etüd Proje Müd.			1.050.000,00 ₺		1.050.000,00 ₺
13.4.1.3.	Çınardere Mahallesine Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			3.325.000,00 ₺		3.325.000,00 ₺
13.4.1.4.	Sarmaşık Evler Etüd Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			350.000,00 ₺		350.000,00 ₺
Genel Toplam							5.525.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	13.5.1. SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
13.5.1.1.	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	Etüd Proje Müd.			1.625.000,00 ₺		1.625.000,00 ₺
13.5.1.2.	Kaynarca Mahallesine Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Yapılması	Etüd Proje Müd.					0,00 ₺
13.5.1.3.	Çınardere Mahallesine Yüzme Havuzu Yapılması	Etüd Proje Müd.			1.312.500,00 ₺		1.312.500,00 ₺
13.5.1.4.	Kavakpınar Mahallesine Spor Kompleksi Yapılması	Etüd Proje Müd.			1.312.500,00 ₺		1.312.500,00 ₺
13.5.1.5.	Güllübağlar Mahallesine Spor Kompleksi Yapılması	Etüd Proje Müd.			2.887.500,00 ₺		2.887.500,00 ₺
13.5.1.6.	Çınardere Mahallesine Altyapı Tesisleri Yapılması	Etüd Proje Müd.			2.005.000,00 ₺		2.005.000,00 ₺
13.5.1.7.	Çamçeşme Mahallesine Spor ve Kültür Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müd.			656.250,00 ₺		656.250,00 ₺
13.5.1.8.	Kurtköy Sağlık ve Spor Merkezi Yapım İşi	Etüd Proje Müd.			643.000,00 ₺		643.000,00 ₺
Genel Toplam							10.441.750,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	13.6.1. İHTİYAÇ DAHİLİNDE İBADETHANE YAPILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
13.6.1.1.	Kavakpınar Mahallesine Yeni Cem Evi Yapılması	Etüd Proje Müd.				830.000,00 ₺	830.000,00 ₺
Genel Toplam							830.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	14.1.1. KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
14.1.1.1.	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müd.			550.000,00 ₺		550.000,00 ₺
14.1.1.2.	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müd.			300.000,00 ₺		300.000,00 ₺
14.1.1.3.	Kentsel Dönüşüm Bilgilendirme Toplantıları Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							850.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	14.2.1. AFET YÖNETİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
14.2.1.1.	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi	Zabıta Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	15.1.1. TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
				3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
15.1.1.1.		Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	Tüm Müdürlükler					0,00 ₺
15.1.1.24.		Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Tüm Müdürlükler					0,00 ₺
15.1.1.47.		Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Tüm Müdürlükler					0,00 ₺
15.1.1.70.		Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Tüm Müdürlükler					0,00 ₺
15.1.1.93.		Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.1.1.94.		Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.1.1.95.		Toplam Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi Düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müd.	10.000,00 ₺				10.000,00 ₺
15.1.1.96.		İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.1.1.97.		İç Kontrol Eylem Planının Uygulanması	Strateji Geliştirme Müd.	100.000,00 ₺				100.000,00 ₺
15.1.1.98.		İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.1.1.99.		Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam								110.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	15.2.1. DENETİM MEKANİZMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
15.2.1.1.	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Denetlenmesi	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.2.1.2.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.2.1.3.	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Bilgi İşlem Müd.					0,00 ₺
15.2.1.4.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
15.2.1.5.	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği İç Tetkikinin Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
15.2.1.6.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müd.	10.000,00 ₺				10.000,00 ₺
15.2.1.7.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müd.	5.000,00 ₺				5.000,00 ₺
15.2.1.8.	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği Dış Tetkikinin Yapılması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
15.2.1.9.	Yönetim Sistemleri Denetimlerinin Başarı ile Tamamlanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							15.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	15.3.1. HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
15.3.1.1.	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müd.					0,00 ₺
15.3.1.2.	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müd.					0,00 ₺

15.3.1.3.	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Özel Kalem Müd.					0,00 ₺
15.3.1.4.	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	Strateji Geliştirme Müd.	110.000,00 ₺				110.000,00 ₺
Genel Toplam							110.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	15.4.1. HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
				3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
15.4.1.1.		Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	Etüd Proje Müd.					0,00 ₺
15.4.1.2.		Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma / Taşınma Taleplerinin Karşlanması	Tesisler Müd.	25.000,00 ₺				25.000,00 ₺
15.4.1.3.		Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşlanması	Tesisler Müd.	6.150.000,00 ₺				6.150.000,00 ₺
15.4.1.4.		Belediyemizin Hizmet Ünitelerinin Temizlik Malzemesi Dahil Temizliğinin Hizmet Alımı Yoluyla Yapılması	Tesisler Müd.	7.210.000,00 ₺				7.210.000,00 ₺
15.4.1.5.		Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir ve Bakımının Yapılması	Tesisler Müd.	1.500.000,00 ₺				1.500.000,00 ₺
15.4.1.6.		Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Tesisler Müd.			500.000,00 ₺		500.000,00 ₺
15.4.1.7.		Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Tesisler Müd.				130.000,00 ₺	130.000,00 ₺
15.4.1.8.		Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile İlgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müd.			4.300.000,00 ₺		4.300.000,00 ₺
15.4.1.9.		Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tadilat, Tamirat ve Onarım İle İlgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müd.				6.234.840,00 ₺	6.234.840,00 ₺
15.4.1.10.		Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Sıhhi Tesisat ve Mekanik İşleri ile İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Tesisler Müd.			200.000,00 ₺		200.000,00 ₺

15.4.1.11.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Sıhhi Tesisat Mekanik İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Tesisler Müd.				200.000,00 ₺	200.000,00 ₺
15.4.1.12.	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması ve Çağrı Malzemeleri Alımı	Tesisler Müd.	30.000,00 ₺			1.100.000,00 ₺	1.130.000,00 ₺
15.4.1.13.	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	Tesisler Müd.	770.000,00 ₺				770.000,00 ₺
Genel Toplam							28.349.840,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	15.5.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE PROJELERİN HAZIRLANMASI						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
15.5.1.1.	Uluslararası Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müd.					0,00 ₺
15.5.1.2.	Ulusal Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	15.6.1. ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI						
Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı	
		3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
15.6.1.1.	Ulusal veya Uluslararası Projelerde Ortak ve İştirakçi Olarak Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müd.					0,00 ₺
15.6.1.2.	İlçe Genelindeki Proje Paydaşlarına Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müd.	58.000,00 ₺				58.000,00 ₺
15.6.1.3.	Kent Konseyi ile Kültürel, Sosyal, Spor ve Eğitsel Aktiviteler Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müd.	50.000,00 ₺				50.000,00 ₺
15.6.1.4.	Kent Konseyi Kapsamında Şehirlerarası Toplantılara Katılım Sağlanması	Dış İlişkiler Müd.	15.000,00 ₺				15.000,00 ₺

15.6.1.5.	Kurumlar Arası Koordinasyon ve Proje Toplantıları Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müd.	10.000,00 ₺				10.000,00 ₺
15.6.1.6.	Kent Konseyi Çalışma Grubu Toplantıları Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müd.	20.000,00 ₺				20.000,00 ₺
Genel Toplam							153.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	16.1.1. NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
				3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
16.1.1.1.		Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.					0,00 ₺
16.1.1.2.		Personelin Mesleki Bilgi ve Becerisi İle Buna Bağlı Olarak Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet İçi Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	150.000,00 ₺				150.000,00 ₺
16.1.1.3.		Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	50.000,00 ₺				50.000,00 ₺
16.1.1.4.		Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	Bilgi İşlem Müd.					0,00 ₺
16.1.1.5.		İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Analizlerinin Raporlanması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
16.1.1.6.		İş Sağlığı ve Güvenliği Amacıyla Veri Tabanı Oluşturulması	Zabıta Müd.	40.000,00 ₺				40.000,00 ₺
16.1.1.7.		Çok Riskli Çalışan Grubuna Yönelik Eğitim Düzenlenmesi	Zabıta Müd.	5.000,00 ₺				5.000,00 ₺
16.1.1.8.		İşe Yeni Başlayan Personellere İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi Verilmesi	Zabıta Müd.	5.000,00 ₺				5.000,00 ₺
16.1.1.9.		İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı (B ve C Sınıfı) Sağlanması	Zabıta Müd.	51.750,00 ₺				51.750,00 ₺
16.1.1.10.		İşyeri Hekimi ve Hekim Odası Hizmeti Sağlanması	Zabıta Müd.	70.900,00 ₺				70.900,00 ₺
Genel Toplam							372.650,00 ₺	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	16.2.1. PERSONEL ETKİNLİKLERİN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
16.2.1.1.	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	30.000,00 ₺				30.000,00 ₺
Genel Toplam							30.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	16.3.1. PERSONEL PERFORMANS SİSTEMİNİN ETKİN UYGULANMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
16.3.1.1.	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
16.3.1.2.	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
16.3.1.3.	Aylık Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	17.1.1. HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMEİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
17.1.1.1.	Belirli Dönemlerde Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bülteninin Yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	850.000,00 ₺				850.000,00 ₺
17.1.1.2.	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları, Faaliyet Kitapçığı ve Katalog Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	510.000,00 ₺				510.000,00 ₺

17.1.1.3.	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	300.000,00 ₺				300.000,00 ₺
17.1.1.4.	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
17.1.1.5.	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
17.1.1.6.	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
17.1.1.7.	Telefon İle Çağrı Merkezinden Gelen Taleplerin Cevaplanması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							1.660.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	17.2.1. KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
				3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
17.2.1.1.	Belediye Personeline Yönelik Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi Verilmesi	Dış İlişkiler Müd.					0,00 ₺	
17.2.1.2.	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtiçi Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	Dış İlişkiler Müd.	75.000,00 ₺				75.000,00 ₺	
17.2.1.3.	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtdışı Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	Dış İlişkiler Müd.	200.000,00 ₺				200.000,00 ₺	
17.2.1.4.	Kardeş Şehirlerle Öğrenci Değişim Programları Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müd.	100.000,00 ₺				100.000,00 ₺	
17.2.1.5.	Üye Birliklerin Düzenlemiş Olduğu Toplantı ve Organizasyonlara Katılım Sağlanması	Dış İlişkiler Müd.		50.000,00 ₺			50.000,00 ₺	
17.2.1.6.	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler, Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.					0,00 ₺	
Genel Toplam							425.000,00 ₺	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	17.4.1. BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
17.4.1.1.	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	2.700.000,00 ₺				2.700.000,00 ₺
17.4.1.2.	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	55.000,00 ₺				55.000,00 ₺
17.4.1.3.	Kültür Sanat Afişleri Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1.500,00 ₺				1.500,00 ₺
17.4.1.4.	4734 Sayılı Kanun Kapsamı Dışındaki İhale İlanlarının Verilmesi	Destek Hizmetleri Müd.	50.000,00 ₺				50.000,00 ₺
Genel Toplam							2.806.500,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	18.1.1. BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
18.1.1.1.	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil (Kira Bedeli) Alınması	Zabıta Müd.					0,00 ₺
18.1.1.2.	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi	Zabıta Müd.					0,00 ₺
18.1.1.3.	Gelir Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	Mali Hizmetler Müd.					0,00 ₺
18.1.1.4.	Gider Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	Mali Hizmetler Müd.					0,00 ₺
18.1.1.5.	Gelirlerin Giderleri Karşılmasının Sağlanması	Mali Hizmetler Müd.					0,00 ₺
18.1.1.6.	Tahakkukların Tahsil Edilmesi	Mali Hizmetler Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	18.2.1. KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
18.2.1.1.	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
18.2.1.2.	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı Yapılması	İmar ve Şehircilik Müd.					0,00 ₺
18.2.1.3.	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Tesisler Müd.	1.900.000,00 ₺				1.900.000,00 ₺
Genel Toplam							1.900.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	18.3.1. HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI						
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
			3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
18.3.1.1.	Müdürlüklerin Kırtasiye / Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.	120.000,00 ₺				120.000,00 ₺
18.3.1.2.	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Su (Bardak Su, Damacana), Tabela, Tefrişat, Mefruşat, Bakım Taleplerinin Karşlanması	Tesisler Müd.	840.000,00 ₺		890.000,00 ₺		1.730.000,00 ₺
18.3.1.3.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tefrişat, Tabela vb. Taleplerinin, İhtiyaçlarının Protokol Kapsamında Karşlanması	Tesisler Müd.				1.365.000,00 ₺	1.365.000,00 ₺
18.3.1.4.	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	Tesisler Müd.	1.000.000,00 ₺				1.000.000,00 ₺
18.3.1.5.	Müdürlüklerin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.	8.000.000,00 ₺				8.000.000,00 ₺
18.3.1.6.	STK'ların Kültürel ve Sosyal Etkinliklerine Yönelik Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.		1.000.000,00 ₺			1.000.000,00 ₺
18.3.1.7.	Cenazeler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.		2.500.000,00 ₺			2.500.000,00 ₺

18.3.1.8.	Okullar Tarafından Yapılan Etkinlikler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.		2.000.000,00 ₺			2.000.000,00 ₺
18.3.1.9.	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşlanması	Fen İşleri Müd.	400.000,00 ₺		5.200.000,00 ₺		5.600.000,00 ₺
18.3.1.10.	Müdürlüklerin Satın Alma Taleplerinin Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.	150.000,00 ₺				150.000,00 ₺
18.3.1.11.	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.	275.000,00 ₺				275.000,00 ₺
18.3.1.12.	GSM İletişim İhtiyacının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müd.	275.000,00 ₺				275.000,00 ₺
Genel Toplam							24.015.000,00 ₺

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	19.1.1. YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				Toplam Kaynak İhtiyacı
				3-Mal ve Hizmet Alımı	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri	
19.1.1.1.	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	Bilgi İşlem Müd.			200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	
19.1.1.2.	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müd.					0,00 ₺	
19.1.1.3.	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müd.			60.000,00 ₺		60.000,00 ₺	
19.1.1.4.	Açık Kaynak Kodlu Server Ürünlerin Kullanımı	Bilgi İşlem Müd.					0,00 ₺	
19.1.1.5.	Açık Kaynak Kodlu Kullanıcı İşletim Sistemi Ürünlerin Kullanımı	Bilgi İşlem Müd.					0,00 ₺	
19.1.1.6.	Açık Kaynak Kodlu Uygulama Kullanımı	Bilgi İşlem Müd.					0,00 ₺	
Genel Toplam							260.000,00 ₺	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	20.5.1. SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ ETKİN UYGULANMASI						Toplam Kaynak İhtiyacı
	Faaliyetler	Sorumlu Harcama Birimi	Ekonomik Kod				
3-Mal ve Hizmet Alımı			5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Transferleri		
20.5.1.1.	Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Kapsamında Belirlenen Paydaşların Görev Dağılımlarının Yapılması ve Takibinin Sağlanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
20.5.1.2.	Stratejik Planda Yer Alan Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Maddelerinin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müd.					0,00 ₺
Genel Toplam							0,00 ₺

Not: Faaliyet Maliyetleri Tablolarında belirtilen mali rakamlar bütçe içi kaynağı ifade etmekte olup bütçe dışı kaynak (döner sermaye, diğer yurt içi ve yurt dışı) kullanılmamıştır.

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1- İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
Performans Hedefi	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM		
		₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	₺	PAY (%)	
1.1.1.	1.1.1.1.	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	1.1.1.2.	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	5.100.000,00	1,68%			5.100.000,00	1,68%
	1.1.1.3.	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	1.1.1.4.	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	3.800.000,00	1,25%			3.800.000,00	1,25%
	1.1.1.5.	Diğer Sosyal Amaçlı Yardımlar (Giyim Harcaması Yardımı, Ev Eşyası Harcaması Yardımı, Medikal Malz. Harcaması Yardımı, Eğitim Malz. Harcaması Yardımı)	1.100.000,00	0,36%			1.100.000,00	0,36%
	1.1.1.6.	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	2.400.000,00	0,79%			2.400.000,00	0,79%
	1.1.1.7.	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	1.1.1.8.	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	1.300.000,00	0,43%			1.300.000,00	0,43%
	1.1.1.9.	İhtiyaç Sahiplerine Hasta Yatağı Dağıtılması	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
1.2.1.	1.2.1.1.	Aile Destek Programı Eğitimi	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
	1.2.1.2.	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	1.2.1.3.	Rehberlik Hizmetleri Düzenlenmesi	500.000,00	0,16%			500.000,00	0,16%
1.3.1.	1.3.1.1.	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	1.3.1.2.	Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi (Engelli, Yaşlı, Yetim, Öksüz, Gönüllü vb.)	400.000,00	0,13%			400.000,00	0,13%
	1.3.1.3.	Hasta Nakil Hizmeti Sağlanması	505.000,00	0,17%			505.000,00	0,17%
	1.3.1.4.	Engelli Nakil Hizmeti Sağlanması	450.000,00	0,15%			450.000,00	0,15%
1.4.1.	1.4.1.1.	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	260.000,00	0,09%			260.000,00	0,09%
	1.4.1.2.	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşlanması	15.000,00	0,00%			15.000,00	0,00%
2.1.1.	2.1.1.1.	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	237.600,00	0,08%			237.600,00	0,08%
	2.1.1.2.	Konserler Düzenlenmesi	991.445,00	0,33%			991.445,00	0,33%
	2.1.1.3.	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	43.200,00	0,01%			43.200,00	0,01%
	2.1.1.4.	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	2.812.230,00	0,93%			2.812.230,00	0,93%

	2.1.1.5.	Kültürel Amaçlı Geziler Düzenlenmesi	60.000,00	0,02%			60.000,00	0,02%
	2.1.1.6.	Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	25.000,00	0,01%			25.000,00	0,01%
	2.1.1.7.	Konferanslar Düzenlenmesi	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	2.1.1.8.	Festival ve Fuar Organizasyonları Düzenlenmesi	1.000.000,00	0,33%			1.000.000,00	0,33%
2.2.1.	2.2.1.1.	Sohbet ve Söyleşi Programları Düzenlenmesi	674.158,00	0,22%			674.158,00	0,22%
	2.2.1.2.	Anma Programları Düzenlenmesi	191.160,00	0,06%			191.160,00	0,06%
	2.2.1.3.	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (Anneler Günü, Sevgililer Günü, Babalar Günü vs.)	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
2.3.1.	2.3.1.1.	Okul Öncesi Öğrenci Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	2.3.1.2.	AÇEM'lerde Yetişkinlere Yönelik Kurslar Düzenlenmesi	85.000,00	0,03%			85.000,00	0,03%
	2.3.1.3.	AÇEM'lerde Öğrencilere Deney Etkinliği Düzenlenmesi	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	2.3.1.4.	Sosyal Faaliyetlerde Dağıtılmak Üzere Hediye Kitap Alımı	65.880,00	0,02%			65.880,00	0,02%
	2.3.1.5.	Sempozyum Düzenlenmesi	36.300,00	0,01%			36.300,00	0,01%
	2.3.1.6.	Kitap Okuma Etkinlikleri Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	2.3.1.7.	Kütüphane ve Okullar İçin Kitap Alımı	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	2.3.1.8.	Okullara ve STK'lara Kütüphane Açılması	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	2.3.1.9.	Proje Uygulamaları Yapılması	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	2.3.1.10.	Uygulamalı Deneyler ve Astronomi Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
3.1.1.	3.1.1.1.	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	693.274,00	0,23%			693.274,00	0,23%
	3.1.1.2.	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	190.650,00	0,06%			190.650,00	0,06%
3.2.1.	3.2.1.1.	Çeşitli Konularda Eğitsel ve Sanatsal Kurslar Düzenlenmesi	759.861,00	0,25%			759.861,00	0,25%
	3.2.1.2.	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	172.044,00	0,06%			172.044,00	0,06%
4.1.1.	4.1.1.1.	Hizmet Binası ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	6.700.000,00	2,21%			6.700.000,00	2,21%
4.2.1.	4.2.1.1.	Esenyalı Karakol Binası Yapılması	1.090.000,00	0,36%			1.090.000,00	0,36%
5.1.1.	5.1.1.1.	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.2.	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.3.	Sihhi Müessese Denetim Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.4.	Gayrisihhi Müessese Denetimi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.5.	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.6.	İşyerlerine Yönelik İşgal Denetimi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.7.	Sihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.8.	Gayrisihhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.1.1.9.	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
5.2.1.	5.2.1.1.	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	800.000,00	0,26%			800.000,00	0,26%

5.3.1.	5.3.1.1.	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	5.3.1.2.	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	120.000,00	0,04%			120.000,00	0,04%
	5.3.1.3.	Cenaze Evlerine Taziye Ziyaretinde Bulunulması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
5.4.1.	5.4.1.1.	Çevre ve Hayvanları Koruma İle İlgili Etkinliklerin Düzenlenmesi	30.000,00	0,01%			30.000,00	0,01%
5.5.1.	5.5.1.1.	Sokak Hayvanlarını Beslemek Üzere Kuru Mama Alınması	68.200,00	0,02%			68.200,00	0,02%
	5.5.1.2.	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrafi Önlemek Üzere Bayat Ekmeklerin Toplanması	40.000,00	0,01%			40.000,00	0,01%
	5.5.1.3.	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrafi Önlemek Üzere Atık Yemeklerin Toplanması	33.000,00	0,01%			33.000,00	0,01%
	5.5.1.4.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Aşılama Çalışmaları	27.000,00	0,01%			27.000,00	0,01%
	5.5.1.5.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Tedavi Çalışmaları	235.000,00	0,08%			235.000,00	0,08%
	5.5.1.6.	Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmaları Yapılması	490.000,00	0,16%			490.000,00	0,16%
	5.5.1.7.	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Yaşlı, Hasta, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Bakımına Nakledilmesi	350.000,00	0,12%			350.000,00	0,12%
6.1.1.	6.1.1.1.	Pendik Yıldızları Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	6.1.1.2.	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	60.000,00	0,02%			60.000,00	0,02%
	6.1.1.3.	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	10.000,00	0,00%			10.000,00	0,00%
	6.1.1.4.	Engelli Çocuk ve Gençlere Yönelik Özel Oyunlar Düzenlenmesi	40.000,00	0,01%			40.000,00	0,01%
	6.1.1.5.	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	20.000,00	0,01%			20.000,00	0,01%
	6.1.1.6.	Turnuvalar ve Etkinlikler Düzenlenmesi	170.000,00	0,06%			170.000,00	0,06%
6.2.1.	6.2.1.1.	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.2.	Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.3.	Gençlik ve Spor Kampları Düzenlenmesi	500.000,00	0,16%			500.000,00	0,16%
	6.2.1.4.	Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.5.	Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.6.	Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.7.	Satranç Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.8.	Güreş Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.9.	Cimnastik Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.10.	Okçuluk Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.11.	Dragon Bot Eğitimi Düzenlenmesi	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	6.2.1.12.	Dağ Kaya Tırmanışı Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	6.2.1.13.	Besyo ve Spor Lisesi Eğitimi Düzenlenmesi	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	6.2.1.14.	Tartışma Teknikleri Programları Düzenlenmesi	300.000,00	0,10%			300.000,00	0,10%
	6.2.1.15.	Beslenme Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%

	6.2.1.16.	Paintball Oyunu Eğitimi Düzenlenmesi	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
6.3.1.	6.3.1.1.	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	1.400.000,00	0,46%			1.400.000,00	0,46%
	6.3.1.2.	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
7.1.1.	7.1.1.1.	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.1.1.2.	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılایamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.1.1.3.	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	114.483,60	0,04%			114.483,60	0,04%
	7.1.1.4.	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	181.720,00	0,06%			181.720,00	0,06%
	7.1.1.5.	Çınardere 3. Bölge İmar Uygulaması	31.801,00	0,01%			31.801,00	0,01%
	7.1.1.6.	Ahmet Yesevi İmar Uygulaması (Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması)	54.374,40	0,02%			54.374,40	0,02%
	7.1.1.7.	Şeyhli-Kurtköy-Sanayi İmar Uygulaması	282.910,00	0,09%			282.910,00	0,09%
	7.1.1.8.	Yeni Yapılacak İmar Uygulama Bölgeleri	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
7.2.1.	7.2.1.1.	Harmandere 2 Konutları Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.2.	4706 Sayılı Kanun Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.3.	Riskli Yapı Belgesi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.4.	Kira Yardımı Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.5.	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Yapılan Re'sen İşlemler	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.6.	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.7.	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.8.	775 Sayılı Kanun Kapsamında Yapı Bedeli Ödenerek Yapılan Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.9.	Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması	12.000.000,00	3,95%			12.000.000,00	3,95%
	7.2.1.10.	Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	5.000.000,00	1,65%			5.000.000,00	1,65%
	7.2.1.11.	Bağış İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.12.	3194 Sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas ile Tapu Üretilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.13.	Kamulaştırma Davaları Uzlaşma Yapılması	2.000.000,00	0,66%			2.000.000,00	0,66%
	7.2.1.14.	Kamulaştırma Davaları Vazgeçirme Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.2.1.15.	Kamulaştırma Davaları Ödeme Yapılması	4.000.000,00	1,32%			4.000.000,00	1,32%
7.3.1.	7.3.1.1.	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.2.	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.3.	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.4.	İnşaatların Seviyelerinin Arazide Onaylanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%

	7.3.1.5.	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.6.	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.7.	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye ve Hakedişlerinin Onaylanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.8.	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.9.	ATM Kabinlerinin Kurum İznine Bağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.10.	Sundurma Denetimi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.11.	Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.12.	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.13.	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	7.3.1.14.	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
8.1.1.	8.1.1.1.	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	10.000.000,00	3,29%			10.000.000,00	3,29%
	8.1.1.2.	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	8.000.000,00	2,63%			8.000.000,00	2,63%
	8.1.1.3.	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.1.1.4.	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.1.1.5.	Duvar Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.1.1.6.	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamirata İlgili Çalışmalar	18.000.000,00	5,93%			18.000.000,00	5,93%
	8.1.1.7.	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşlanması	10.000.000,00	3,29%			10.000.000,00	3,29%
	8.1.1.8.	İlçe Genelindeki İzgaraların Temizliğinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.1.1.9.	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.1.1.10.	Hafriyat ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.1.1.11.	Pendik Genel Cadde ve Sokaklardaki Yol Bordürlerinin ve Kasislerin Boyanması	550.000,00	0,18%			550.000,00	0,18%
8.2.1.	8.2.1.1.	Sait Halim Paşa ve Alibaba Caddeleri Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.2.1.2.	Bahçelievler Mahallesi Kent Meydanı Yapımı	1.750.000,00	0,58%			1.750.000,00	0,58%
	8.2.1.3.	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	2.900.000,00	0,95%			2.900.000,00	0,95%
8.3.1.	8.3.1.1.	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	8.3.1.2.	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	3.000.000,00	0,99%			3.000.000,00	0,99%
8.4.1.	8.4.1.1.	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	120.000,00	0,04%			120.000,00	0,04%
9.1.1.	9.1.1.1.	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.1.1.2.	Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi'nin Havaalanı Kavşağına Bağlayacak Yolların Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.1.1.3.	Sanayi Tesislerinin Havalimanı Yoluna Bağlayacak Yol Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%

	9.1.1.4.	Kavakpınar Mahallesinde Yeni Bağlantı Yolları İmalatının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.1.1.5.	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanı Kavşağına Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
9.2.1.	9.2.1.1.	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.2.1.2.	Velibaba Mahallesinin Ankara Caddesiyle Bağlantısını Sağlayacak ve Yeni Görünüm Kazandıracak Kavşak Çalışmasının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.2.1.3.	Velibaba Mahallesinden TEM Bağlantı Yoluna ve Tuzla'ya Kadar Kesintisiz Ulaşımı Sağlayacak Kavşak ve Yol Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.2.1.4.	Velibaba Mahallesine Girişi ve İç Ulaşımı Rahatlatarak Kavşak Çalışmasının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.2.1.5.	TEM Bağlantı Yolu Üzerinden Fatih Mahallesine Yeni Girişi Sağlayacak Kavşak Yapımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
9.3.1.	9.3.1.1.	Güzelyalı Mahallesi 29 Mayıs Caddesine Yaya Üst Geçidi ve Anadolu Caddesine Köprü İmalatının Yapımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.3.1.2.	Kavakpınar Mahallesini Havalimanı Yoluna Bağlayacak Kavakpınar Köprüsünün Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
9.4.1.	9.4.1.1.	Pendik Gar Alanı Düzenleme, Otopark ve İnşaat Yapımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	9.4.1.2.	Doğu Mahallesi Katlı Otopark Yapılması İşi	1.750.000,00	0,58%			1.750.000,00	0,58%
10.1.1.	10.1.1.1.	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	1.083.300,00	0,36%			1.083.300,00	0,36%
	10.1.1.2.	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	2.170.000,00	0,71%			2.170.000,00	0,71%
	10.1.1.3.	Bosna Parkı Çevre Düzenleme ve Sosyal Tesis Yapım İşi	472.000,00	0,16%			472.000,00	0,16%
	10.1.1.4.	Çınardere Mahallesi Gönül Dağı Rekreasyon Alanı (Keltepe) Yapılması	1.444.400,00	0,48%			1.444.400,00	0,48%
	10.1.1.5.	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	150.000,00	0,05%			150.000,00	0,05%
	10.1.1.6.	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	542.000,00	0,18%			542.000,00	0,18%
	10.1.1.7.	Köyler Bölgesine Macera Parkuru Yapılması	177.000,00	0,06%			177.000,00	0,06%
	10.1.1.8.	Yayalar Mahallesine Marifet Tepesi Rekreasyon Çalışması Yapılması	3.611.000,00	1,19%			3.611.000,00	1,19%
	10.1.1.9.	Trafik Eğitim Parkuru Yapılması	437.500,00	0,14%			437.500,00	0,14%
10.2.1.	10.2.1.1.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çöp Kovası İhtiyaçlarının Karşlanması	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	10.2.1.2.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Piknik Masası İhtiyaçlarının Karşlanması	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
	10.2.1.3.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Kameriye ve Pergole İhtiyaçlarının Karşlanması	150.000,00	0,05%			150.000,00	0,05%
	10.2.1.4.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Bank İhtiyaçlarının Karşlanması	400.000,00	0,13%			400.000,00	0,13%

	10.2.1.5.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Dekoratif Çiçeklik Saksı İhtiyaçlarının Karşlanması	250.000,00	0,08%			250.000,00	0,08%
	10.2.1.6.	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Fitness Aletlerinin Yenilenmesi	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
	10.2.1.7.	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Oyun Gruplarının Yenilenmesi	150.000,00	0,05%			150.000,00	0,05%
	10.2.1.8.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Otomatik Sulama Sistemlerinin Yapılması	105.500,00	0,03%			105.500,00	0,03%
	10.2.1.9.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Tespit ve Talep edilen Tamir Bakım Çalışmalarının Karşlanması	1.150.000,00	0,38%			1.150.000,00	0,38%
	10.2.1.10.	Pendik Geneli Park Alanlarında Tasarruflu Led Aydınlatma Sistemlerinin Yapılması	380.000,00	0,13%			380.000,00	0,13%
	10.2.1.11.	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	1.083.300,00	0,36%			1.083.300,00	0,36%
	10.2.1.12.	Pendik Geneli Ağaçlandırma Çalışmaları	1.250.000,00	0,41%			1.250.000,00	0,41%
	10.2.1.13.	Pendik Geneli Çalı Grubu Dikim Çalışmaları	300.000,00	0,10%			300.000,00	0,10%
	10.2.1.14.	Pendik Geneli Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları	550.000,00	0,18%			550.000,00	0,18%
	10.2.1.15.	Park ve Yeşil Alanlarda Çim Serim Çalışmaları	135.000,00	0,04%			135.000,00	0,04%
	10.2.1.16.	Pendik Geneli Yeşil Alanların Sulanması	550.000,00	0,18%			550.000,00	0,18%
	10.2.1.17.	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çevre Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	1.000.000,00	0,33%			1.000.000,00	0,33%
11.1.1.	11.1.1.1.	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi ve Bakımının Yapılması	625.000,00	0,21%			625.000,00	0,21%
	11.1.1.2.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi Hizmeti	16.825.000,00	5,54%			16.825.000,00	5,54%
	11.1.1.3.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Temizlik Araçları İle Temizlenmesi Çalışmaları	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.1.1.4.	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Tankerler İle Yıkınması Çalışmaları	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.1.1.5.	Müdürlük Bünyesinde Kullanılan Makine, Araç ve Gereçlerin; Tamir, Bakım, Yedek Parça ve Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması (Yol Süpürme Araçları Dahil)	250.000,00	0,08%			250.000,00	0,08%
	11.1.1.6.	Pendik Geneli Yabani Ot ve Çim Biçim Çalışmaları	985.000,00	0,32%			985.000,00	0,32%
	11.1.1.7.	Pendik Geneli Dal ve Çim Atıklarının Toplanması	1.625.000,00	0,53%			1.625.000,00	0,53%
	11.1.1.8.	Pendik Geneli Ağaç Budama Çalışmaları	650.000,00	0,21%			650.000,00	0,21%
	11.1.1.9.	Pendik Geneli Sivrisinek, Haşere ve Kent Zararlılarına Karşı İlaçlama Çalışmaları Yapılması	1.000.000,00	0,33%			1.000.000,00	0,33%
11.2.1.	11.2.1.1.	Pendik İlçesi Evsel Katı Atıkların Toplanması	40.000.000,00	13,17%			40.000.000,00	13,17%
	11.2.1.2.	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Tamir ve Bakımının Yapılması	120.000,00	0,04%			120.000,00	0,04%
	11.2.1.3.	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtım Çalışmalarının Sürdürülmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%

	11.2.1.4.	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	14.000.000,00	4,61%			14.000.000,00	4,61%
	11.2.1.5.	Konteyner Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.2.1.6.	İş Yerlerinde Atık Denetimi Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.2.1.7.	Yer Altı Çöp Konteyneri Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	40.000,00	0,01%			40.000,00	0,01%
	11.2.1.8.	Yer Altı Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
11.3.1.	11.3.1.1.	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.2.	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.3.	Cam Atıklarının Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.4.	Elektronik Atıkların Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.5.	Ambalaj Atıklarının Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.6.	Ömrünü Tamamlamış Evsel Atık Eşyaların Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.7.	Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.3.1.8.	Geri Dönüşüm Proje ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları	60.000,00	0,02%			60.000,00	0,02%
	11.3.1.9.	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
11.4.1.	11.4.1.1.	Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	11.4.1.2.	Atık Getirme Merkezi Kampanya ve Bilgilendirme Çalışmaları	90.000,00	0,03%			90.000,00	0,03%
12.1.1.	12.1.1.1.	Güzelyalı Mahallesine Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	12.1.1.2.	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu Düzenlenmesi	32.000,00	0,01%			32.000,00	0,01%
	12.1.1.3.	Meslek Edindirme Eğitim Programı	250.000,00	0,08%			250.000,00	0,08%
13.1.1.	13.1.1.1.	Çamlık Mahallesine Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	737.125,00	0,24%			737.125,00	0,24%
	13.1.1.2.	Çamlık Mahallesine Engelliler Fiziksel Aktivite Merkezi Yapılması	3.762.500,00	1,24%			3.762.500,00	1,24%
	13.1.1.3.	Fevzi Çakmak Mahallesi Engelsiz Yaşam Merkezi	2.333.400,00	0,77%			2.333.400,00	0,77%
13.2.1.	13.2.1.1.	Bahçelievler Mahallesine Sivil Toplum Merkezi Yapımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	13.2.1.2.	Köy Konaklarının Yapılması	354.000,00	0,12%			354.000,00	0,12%
	13.2.1.3.	Şeyhli Mahallesine Kültür Merkezi ve Bilgi Evi Yapılması	2.187.500,00	0,72%			2.187.500,00	0,72%
	13.2.1.4.	Çamlık Mahallesine Kültür Merkezi Yapılması	2.625.000,00	0,86%			2.625.000,00	0,86%
	13.2.1.5.	Yenişehir Mahallesine Balkan Kültür Merkezi Yapılması	443.000,00	0,15%			443.000,00	0,15%
	13.2.1.6.	Folklör ve Dans Salonu Yapılması	95.000,00	0,03%			95.000,00	0,03%
	13.2.1.7.	Yayalar Kültür Merkezi Yapımı	1.312.500,00	0,43%			1.312.500,00	0,43%
13.4.1.	13.4.1.1.	Fevzi Çakmak Mahallesi Kız Öğrenci Yurdu Yapılması	800.000,00	0,26%			800.000,00	0,26%
	13.4.1.2.	Sanayi Mahallesine Kültür Merkezi, Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapımı	1.050.000,00	0,35%			1.050.000,00	0,35%
	13.4.1.3.	Çınardere Mahallesine Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapılması	3.325.000,00	1,09%			3.325.000,00	1,09%

	13.4.1.4.	Sarmaşık Evler Etüt Merkezi Yapılması	350.000,00	0,12%			350.000,00	0,12%
13.5.1.	13.5.1.1.	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	1.625.000,00	0,53%			1.625.000,00	0,53%
	13.5.1.2.	Kaynarca Mahallesi Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	13.5.1.3.	Çınardere Mahallesi Yüzme Havuzu Yapılması	1.312.500,00	0,43%			1.312.500,00	0,43%
	13.5.1.4.	Kavakpınar Mahallesi Spor Kompleksi Yapılması	1.312.500,00	0,43%			1.312.500,00	0,43%
	13.5.1.5.	Güllübağlar Mahallesi Spor Kompleksi Yapılması	2.887.500,00	0,95%			2.887.500,00	0,95%
	13.5.1.6.	Çınardere Mahallesi Altyapı Tesisleri Yapılması	2.005.000,00	0,66%			2.005.000,00	0,66%
	13.5.1.7.	Çamçeşme Mahallesi Spor ve Kültür Merkezi Yapılması	656.250,00	0,22%			656.250,00	0,22%
	13.5.1.8.	Kurtköy Sağlık ve Spor Merkezi Yapım İşi	643.000,00	0,21%			643.000,00	0,21%
	13.6.1.	13.6.1.1.	Kavakpınar Mahallesi Yeni Cem Evi Yapılması	830.000,00	0,27%			830.000,00
14.1.1.	14.1.1.1.	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	550.000,00	0,18%			550.000,00	0,18%
	14.1.1.2.	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	300.000,00	0,10%			300.000,00	0,10%
	14.1.1.3.	Kentsel Dönüşüm Bilgilendirme Toplantıları Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
14.2.1.	14.2.1.1.	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
15.1.1.	15.1.1.1.	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.24.	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.47.	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.70.	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.93.	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.94.	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.95.	Toplam Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi Düzenlenmesi	10.000,00	0,00%			10.000,00	0,00%
	15.1.1.96.	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.1.1.97.	İç Kontrol Eylem Planının Uygulanması	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	15.1.1.98.	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
15.1.1.99.	Performans Programının Hazırlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%	
15.2.1.	15.2.1.1.	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Denetlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.2.1.2.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.2.1.3.	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.2.1.4.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.2.1.5.	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği İç Tetkikinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.2.1.6.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	10.000,00	0,00%			10.000,00	0,00%

	15.2.1.7.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	5.000,00	0,00%			5.000,00	0,00%
	15.2.1.8.	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği Dış Tetkikinin Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.2.1.9.	Yönetim Sistemleri Denetimlerinin Başarı ile Tamamlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
15.3.1.	15.3.1.1.	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.3.1.2.	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.3.1.3.	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.3.1.4.	Pendik Genel Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	110.000,00	0,04%			110.000,00	0,04%
15.4.1.	15.4.1.1.	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.4.1.2.	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma / Taşınma Taleplerinin Karşıllanması	25.000,00	0,01%			25.000,00	0,01%
	15.4.1.3.	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşıllanması	6.150.000,00	2,02%			6.150.000,00	2,02%
	15.4.1.4.	Belediyemizin Hizmet Ünitelerinin Temizlik Malzemesi Dahil Temizliğinin Hizmet Alımı Yoluyla Yapılması	7.210.000,00	2,37%			7.210.000,00	2,37%
	15.4.1.5.	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir ve Bakımının Yapılması	1.500.000,00	0,49%			1.500.000,00	0,49%
	15.4.1.6.	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımların Yapılması	500.000,00	0,16%			500.000,00	0,16%
	15.4.1.7.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	130.000,00	0,04%			130.000,00	0,04%
	15.4.1.8.	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile ilgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	4.300.000,00	1,42%			4.300.000,00	1,42%
	15.4.1.9.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tadilat, Tamirat ve Onarım İle İlgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	6.234.840,00	2,05%			6.234.840,00	2,05%
	15.4.1.10.	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Sıhhi Tesisat ve Mekanik İşleri ile İlgili Tamir Bakımların Yapılması	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	15.4.1.11.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Sıhhi Tesisat Mekanik İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	15.4.1.12.	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması ve Çağrı Malzemeleri Alımı	1.130.000,00	0,37%			1.130.000,00	0,37%
	15.4.1.13.	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	770.000,00	0,25%			770.000,00	0,25%
15.5.1.	15.5.1.1.	Uluslararası Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.5.1.2.	Ulusal Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%

15.6.1.	15.6.1.1.	Ulusal veya Uluslararası Projelerde Ortak ve İştirakçi Olarak Başvuru Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	15.6.1.2.	İlçe Genelindeki Proje Paydaşlarına Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	58.000,00	0,02%			58.000,00	0,02%
	15.6.1.3.	Kent Konseyi ile Kültürel, Sosyal, Spor ve Eğitsel Aktiviteler Düzenlenmesi	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
	15.6.1.4.	Kent Konseyi Kapsamında Şehirlerarası Toplantılara Katılım Sağlanması	15.000,00	0,00%			15.000,00	0,00%
	15.6.1.5.	Kurumlar Arası Koordinasyon ve Proje Toplantıları Düzenlenmesi	10.000,00	0,00%			10.000,00	0,00%
	15.6.1.6.	Kent Konseyi Çalışma Grubu Toplantıları Düzenlenmesi	20.000,00	0,01%			20.000,00	0,01%
16.1.1.	16.1.1.1.	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	16.1.1.2.	Personelin Mesleki Bilgi ve Becerisi İle Buna Bağlı Olarak Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet İçi Eğitimlerin Yapılması	150.000,00	0,05%			150.000,00	0,05%
	16.1.1.3.	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
	16.1.1.4.	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	16.1.1.5.	İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Analizlerinin Raporlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	16.1.1.6.	İş Sağlığı ve Güvenliği Amacıyla Veri Tabanı Oluşturulması	40.000,00	0,01%			40.000,00	0,01%
	16.1.1.7.	Çok Riskli Çalışan Grubuna Yönelik Eğitim Düzenlenmesi	5.000,00	0,00%			5.000,00	0,00%
	16.1.1.8.	İşe Yeni Başlayan Personellere İş Sağlığı Güvenliği Eğitimi Verilmesi	5.000,00	0,00%			5.000,00	0,00%
	16.1.1.9.	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı (B ve C Sınıfı) Sağlanması	51.750,00	0,02%			51.750,00	0,02%
	16.1.1.10.	İşyeri Hekimi ve Hekim Odası Hizmeti Sağlanması	70.900,00	0,02%			70.900,00	0,02%
16.2.1.	16.2.1.1.	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	30.000,00	0,01%			30.000,00	0,01%
16.3.1.	16.3.1.1.	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	16.3.1.2.	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	16.3.1.3.	Aylık Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
17.1.1.	17.1.1.1.	Belirli Dönemlerde Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bülteninin Yayınlanması	850.000,00	0,28%			850.000,00	0,28%
	17.1.1.2.	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları, Faaliyet Kitapçığı ve Katalog Basılması	510.000,00	0,17%			510.000,00	0,17%
	17.1.1.3.	Kültür Sanat Broşürü Basılması	300.000,00	0,10%			300.000,00	0,10%
	17.1.1.4.	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	17.1.1.5.	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	17.1.1.6.	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%

	17.1.1.7.	Telefon İle Çağrı Merkezinden Gelen Taleplerin Cevaplanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
17.2.1.	17.2.1.1.	Belediye Personeline Yönelik Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	17.2.1.2.	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtiçi Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	75.000,00	0,02%			75.000,00	0,02%
	17.2.1.3.	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtdışı Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	17.2.1.4.	Kardeş Şehirlerle Öğrenci Değişim Programları Düzenlenmesi	100.000,00	0,03%			100.000,00	0,03%
	17.2.1.5.	Üye Birliklerin Düzenlemiş Olduğu Toplantı ve Organizasyonlara Katılım Sağlanması	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
	17.2.1.6.	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler, Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	0,00	0,00%			0,00	0,00%
17.4.1.	17.4.1.1.	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	2.700.000,00	0,89%			2.700.000,00	0,89%
	17.4.1.2.	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	55.000,00	0,02%			55.000,00	0,02%
	17.4.1.3.	Kültür Sanat Afişleri Basılması	1.500,00	0,00%			1.500,00	0,00%
	17.4.1.4.	4734 Sayılı Kanun Kapsamı Dışındaki İhale İlanlarının Verilmesi	50.000,00	0,02%			50.000,00	0,02%
18.1.1.	18.1.1.1.	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil (Kira Bedeli) Alınması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.1.1.2.	Pazar Yeri İşgaliye Harçların Tahsil Edilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.1.1.3.	Gelir Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.1.1.4.	Gider Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.1.1.5.	Gelirlerin Giderleri Karşılmasının Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.1.1.6.	Tahakkukların Tahsil Edilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
18.2.1.	18.2.1.1.	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.2.1.2.	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı Yapılması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	18.2.1.3.	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	1.900.000,00	0,63%			1.900.000,00	0,63%
18.3.1.	18.3.1.1.	Müdürlüklerin Kırtasiye / Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması	120.000,00	0,04%			120.000,00	0,04%
	18.3.1.2.	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Su (Bardak Su, Damacana), Tabela, Tefrişat, Mefruşat, Bakım Taleplerinin Karşlanması	1.730.000,00	0,57%			1.730.000,00	0,57%
	18.3.1.3.	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tefrişat, Tabela vb. Taleplerinin, İhtiyaçlarının Protokol Kapsamında Karşlanması	1.365.000,00	0,45%			1.365.000,00	0,45%
	18.3.1.4.	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	1.000.000,00	0,33%			1.000.000,00	0,33%
	18.3.1.5.	Müdürlüklerin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	8.000.000,00	2,63%			8.000.000,00	2,63%
	18.3.1.6.	STK'ların Kültürel ve Sosyal Etkinliklerine Yönelik Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	1.000.000,00	0,33%			1.000.000,00	0,33%

18.3.1.7.	Genazeler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	2.500.000,00	0,82%			2.500.000,00	0,82%	
	18.3.1.8.	Okullar Tarafından Yapılan Etkinlikler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	2.000.000,00	0,66%			2.000.000,00	0,66%
		18.3.1.9.	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşlanması	5.600.000,00	1,84%			5.600.000,00
	18.3.1.10.	Müdürlüklerin Satın Alma Taleplerinin Karşlanması	150.000,00	0,05%			150.000,00	0,05%
	18.3.1.11.	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşlanması	275.000,00	0,09%			275.000,00	0,09%
	18.3.1.12.	GSM İletişim İhtiyacının Karşlanması	275.000,00	0,09%			275.000,00	0,09%
19.1.1.	19.1.1.1.	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	200.000,00	0,07%			200.000,00	0,07%
	19.1.1.2.	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	19.1.1.3.	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	60.000,00	0,02%			60.000,00	0,02%
	19.1.1.4.	Açık Kaynak Kodlu Server Ürünlerin Kullanımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	19.1.1.5.	Açık Kaynak Kodlu Kullanıcı İşletim Sistemi Ürünlerin Kullanımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	19.1.1.6.	Açık Kaynak Kodlu Uygulama Kullanımı	0,00	0,00%			0,00	0,00%
20.5.1.	20.5.1.1.	Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Kapsamında Belirlenen Paydaşların Görev Dağılımlarının Yapılması ve Takibinin Sağlanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
	20.5.1.2.	Stratejik Planda Yer Alan Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Maddelerinin Uygulanması	0,00	0,00%			0,00	0,00%
Genel Toplam		303.783.056,00	100,00%	0,00	0,00%	303.783.056,00	100,00%	

2- TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri		66.352.049,00 ₺	66.352.049,00 ₺	
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		10.439.492,00 ₺	10.439.492,00 ₺	
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.594.272,00 ₺	53.433.178,00 ₺	174.027.450,00 ₺	
	04	Faiz Giderleri		3.500.000,00 ₺	3.500.000,00 ₺	
	05	Cari Transferler	22.780.880,00 ₺		13.705.000,00 ₺	36.485.880,00 ₺
	06	Sermaye Giderleri	149.313.064,00 ₺	13.052.225,00 ₺		162.365.289,00 ₺
	07	Sermaye Transferleri	11.094.840,00 ₺		5.735.000,00 ₺	16.829.840,00 ₺
	08	Borç verme				
	09	Yedek Ödenek		40.000.000,00 ₺		40.000.000,00 ₺
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	303.783.056,00 ₺	186.776.944,00 ₺	19.440.000,00 ₺	510.000.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye				
		Diğer Yurt İçi				
		Yurt Dışı				
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
	Toplam Kaynak İhtiyacı	303.783.056,00 ₺	186.776.944,00 ₺	19.440.000,00 ₺	510.000.000,00 ₺	

III-EKLER

1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

Performans hedefleri ve buna bağlı olarak faaliyetleri gerçekleştirecek sorumlu birimlerin ayrıntılı gösterildiği “Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo” aşağıda sunulmuştur.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
SOSYAL YARDIM HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	Yardım Başvurusunda Bulunanlar Hakkında Sosyal İncelemelerinin Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Yardım Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Günlük Sıcak Yemek Yardımı Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Gıda Harcaması Yardımı Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Diğer Sosyal Amaçlı Yardımlar (Giyim Harcaması Yardımı, Ev Eşyası Harcaması Yardımı, Medikal Malz. Harcaması Yardımı, Eğitim Malz. Harcaması Yardımı)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahibi Ailelere "Asker Aile Yardımı" Yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Dezavantajlı, Yaşlı ve Yatalak Hastalara Yönelik Evde Kısmi Bakım Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Ramazan Ayı İçinde İftar Organizasyonları Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç Sahiplerine Hasta Yatağı Dağıtılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI	Aile Destek Programı Eğitimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Rehabilitasyon ve Danışmanlık Alanında Başvuru Sahiplerine Psikolojik Destek Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Rehberlik Hizmetleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK FAALİYETLERİN ARTIRILMASI	Kadın Koruma Evinde Kalan Kadın ve Çocuklara Psikolojik Destek Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Sosyal Etkinliklerin Düzenlenmesi (Engelli, Yaşlı, Yetim, Öksüz, Gönüllü vb.)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Hasta Nakil Hizmeti Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Engelli Nakil Hizmeti Sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA SUNULAN HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ	İlçemizde Toplu Sünnet Organizasyonu Hizmetinin Sürdürülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Geçici Barınma İhtiyaçlarının Karşlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SOSYAL VE KÜLTÜREL İÇERİKLİ FAALİYETLERİN SÜRDÜRÜLMESİ	Kültürel Amaçlı Sergiler Açılması	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Konserler Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Şiir Dinletileri Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Kültürel Amaçlı Geziler Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Çeşitli Yarışmalar Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü

	Konferanslar Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Festival ve Fuar Organizasyonları Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
BELİRLİ GÜN VE HAFTALARA YÖNELİK PROGRAMLARIN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	Sohbet ve Söyleşi Programları Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Anma Programları Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Etkinlikler Düzenlenmesi (Anneler Günü, Sevgililer Günü, Babalar Günü vs.)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
EĞİTİM SEVİYESİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI	Okul Öncesi Öğrenci Eğitimi Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	AÇEM'lerde Yetişkinlere Yönelik Kurslar Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	AÇEM'lerde Öğrencilere Deney Etkinliği Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Sosyal Faaliyetlerde Dağıtılmak Üzere Hediye Kitap Alımı	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Sezpozium Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Kitap Okuma Etkinlikleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Kütüphane ve Okullar İçin Kitap Alımı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Okullara ve STK'lara Kütüphane Açılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Proje Uygulamaları Yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Uygulamalı Deneyler ve Astronomi Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
GÖRSEL SANAT ETKİNLİKLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Tiyatro Gösterisi Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Sinema Gösterimi Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
EĞİTSEL KURSLARIN ÇEŞİTLENDİRİLEREK SÜRDÜRÜLMESİ	Çeşitli Konularda Eğitimsel ve Sanatsal Kurslar Düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
	Yazı Şiir Atölyesi Çalışmaları Yapılması	Kültür İşleri Müdürlüğü
GÜVENLİK HİZMETLERİNİN ETKİN YÜRÜTÜLMESİ	Hizmet Binası ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	Zabita Müdürlüğü
KENTİN GÜVENLİĞİNE YÖNELİK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Esenyalı Karakol Binası Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN SONUÇLANDIRILMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI	Ruhsat Verilecek İşyerlerinin Denetlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İşyeri Mükellef Kontrollerinin Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Denetim Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	Gayrisıhhi Müessese Denetimi Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	İzinli Faaliyet Gösteren Seyyar Satıcıların Denetlenmesi	Zabita Müdürlüğü
	İşyerlerine Yönelik İşgal Denetimi Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	Sıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Gayrisıhhi Müessese Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Hafta Tatili Ruhsatı Düzenlenmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
KAMUSAL ALANLARDA TEMİZLİK HİZMETLERİNİN SÜRDÜRÜLMESİ	Pendik İlçesi Genelinde Okul ve Dini Tesislerin İç Temizliğinin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
CENAZE HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ	Cenaze Evlerine Yemek Hizmeti Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Evinde Vefat Eden Kişilerin Ölüm Raporlarının Evinde Verilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Cenaze Evlerine Taziye Ziyaretinde Bulunulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

SAĞLIKLI ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI KAPSAMINDA ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ	Çevre ve Hayvanları Koruma İle İlgili Etkinliklerinin Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
BAŞIBOŞ HAYVANLARA YÖNELİK REHABİLİTE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Sokak Hayvanlarını Beslemek Üzere Kuru Mama Alınması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrافی Önlemek Üzere Bayat Ekmeklerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarını Beslemek ve İsrافی Önlemek Üzere Atık Yemeklerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarına Yönelik Aşılama Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Tedavi Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarına Yönelik Genel Kısırlaştırma Çalışmaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Kent Yaşamına Uyum Sağlayamayan Saldırgan, Yaşlı, Hasta, Yaralı ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Toplanarak Bakımına Nakledilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
SPOR FAALİYETLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Pendik Yıldızları Okul Spor Şenlikleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Gençlik Günleri Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	İstanbul En Hızlı Atletizm Yarışları Pendik Şampiyonası Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Engelli Çocuk ve Gençlere Yönelik Özel Oyunlar Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Başkanlığı Kupası Atletizm Yarışması Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Turnuvalar ve Etkinlikler Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	SPOR DALLARINDA EĞİTİMLERİN ARTIRILMASI	Voleybol Eğitimi Düzenlenmesi
Masa Tenisi Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Gençlik ve Spor Kampları Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Taekwondo Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Yüzme Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Basketbol Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Satranç Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Güreş Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Cimnastik Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Okçuluk Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Dragon Bot Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Dağ Kaya Tırmanışı Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Besyo ve Spor Lisesi Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Tartışma Teknikleri Programları Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Beslenme Eğitimi Düzenlenmesi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Paintball Oyunu Eğitimi Düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
SPORUN YAYGINLAŞTIRILMASINA YÖNELİK YARDIMLARIN ARTIRILMASI	Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Okullara Sportif Malzeme Yardımı Yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

KENT ESTETİĞİNE UYGUN YAPILAŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Olmayan Alanların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Günümüz Kentsel İhtiyaçlarını Karşılایamayan Uygulama İmar Planlarının Revizyonunun Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Yayalar 5.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Velibaba 2.Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Çınardere 3. Bölge İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Ahmet Yesevi İmar Uygulaması (Aydınlı Bölgesi İmar Uygulaması)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Şeyhli-Kurtköy-Sanayi İmar Uygulaması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Yeni Yapılacak İmar Uygulama Bölgeleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
TAPU VE İMAR ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ	Harmandere 2 Konutları Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	4706 Sayılı Kanun Çerçevesinde Arsa Satışı Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Riskli Yapı Belgesi Düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kira Yardımı Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Yapılan Re'sen İşlemler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	2981 Sayılı Kanun Kapsamında Arsa Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	775 Sayılı Kanun Kapsamında Daire Tahsisi Yapılarak Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	775 Sayılı Kanun Kapsamında Yapı Bedeli Ödenerek Yapılan Gecekondu Tasfiyesi Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Satın Alma İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Bağış İşlemlerinin Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	3194 Sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. Maddeleri Uyarınca Yapılan İhdas ile Tapu Üretilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kamulaştırma Davaları Uzlaşma Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kamulaştırma Davaları Vazgeçirme Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Kamulaştırma Davaları Ödeme Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
YAPI RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİNİN TAMAMLANMA SÜRESİNİN HIZLANDIRILMASI	Krokili İmar Durumu Verilme İşlemlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Yapı Ruhsatı Verilme İşlemlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Kat İrtifakı İşlerinin Yapılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İnşaatların Seviyelerinin Arazide Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Yapı Kullanma İzin Belgelerinin Düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen İş Bitirme Tutanağının Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Yapı Denetim Seviye ve Hakedişlerinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Yıkım Ruhsatını Düzenlemek	Zabita Müdürlüğü
	ATM Kabinlerinin Kurum İznine Bağlanması	Zabita Müdürlüğü
	Sundurma Denetimi Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi Düzenlenmesi	Zabita Müdürlüğü
	Talep Edilen Asansör Tescil Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen Kontur Gabari Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Talep Edilen İş Yeri Teslim Belgesinin Onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü

ALTYAPI ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	İlçe Genelindeki Yollara Asfalt Serim Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollar Üzerinde Asfalt Yama Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yeni Yol Açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yol Genişletme Çalışması Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Duvar Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Yollarda Bordür-Tretuvar Kilit Taşı Yapımı ve Tamirati İle İlgili Çalışmalar	Fen İşleri Müdürlüğü
	İş Makineleri Kiralama, Bakım, Onarım ve Yedek Parça Hizmetinin Karşılınması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Izgaraların Temizliğinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Tuzlama Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Hafriyat ve Moloz Alımı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde ve Sokaklardaki Yol Bordürlerinin ve Kasislerin Boyanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
ULAŞIM AĞLARININ KENT ESTETİĞİNE UYGUN OLARAK GELİŞTİRİLMESİ	Sait Halim Paşa ve Alibaba Caddeleri Prestij Cadde Düzenlemesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Bahçelievler Mahallesi Kent Meydanı Yapımı	Etüd Proje Müdürlüğü
	Metro İstasyonları Çevresine Meydan ve Park Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
SU ŞEBEKE SİSTEMLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ	İlçe Genelindeki Atık Su Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe Genelinde Yağmur Suyu Şebekesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
İNTERNET HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmetinin Yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
ULAŞIM ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ	Yol Ulaşım Projeleri Hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi'nin Havaalanı Kavşağına Bağlayacak Yolların Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sanayi Tesislerinin Havalimanı Yoluna Bağlayacak Yol Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kavakpınar Mahallesi Yeni Bağlantı Yolları İmalatının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kurtköy Mahallesi Selçuklu Caddesinden Havalimanı Kavşağına Kadar Ulaşan Kurtköy Dere Yolu Caddesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
GEOMETRİK KAVŞAK DÜZENLEMELERİNİN UYGULANMASI	Hemzemin Geometrik Kavşak Düzenlemesi Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Velibaba Mahallesi Ankara Caddesiyle Bağlantısını Sağlayacak ve Yeni Görünüm Kazandıracak Kavşak Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Velibaba Mahallesi TEM Bağlantı Yoluna ve Tuzla'ya Kadar Kesintisiz Ulaşımı Sağlayacak Kavşak ve Yol Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Velibaba Mahallesi Girişi ve İç Ulaşımı Rahatlatarak Kavşak Çalışmasının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	TEM Bağlantı Yolu Üzerinden Fatih Mahallesi Yeni Girişi Sağlayacak Kavşak Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
YAYA VE ARAÇ TRAFİĞİ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	Güzelyalı Mahallesi 29 Mayıs Caddesine Yaya Üst Geçidi ve Anadolu Caddesine Köprü İmalatının Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kavakpınar Mahallesi Havalimanı Yoluna Bağlayacak Kavakpınar Köprüsünün Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
ULAŞIM PROJELERİNE YÖNELİK HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Pendik Gar Alanı Düzenleme, Otopark ve İnşaat Yapımı	Etüd Proje Müdürlüğü
	Doğu Mahallesi Katlı Otopark Yapılması İş	Etüd Proje Müdürlüğü

YENİ PARK VE REKREASYON ALANLARININ OLUŞTURULMASI	Çınardere Mahallesine Hayaltepe Kafe ve Rekreasyon Alanı Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İhtiyaçlar Doğrultusunda Pendik Genelinde Yeni Parklar Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Bosna Parkı Çevre Düzenleme ve Sosyal Tesis Yapım işi	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çınardere Mahallesi Gönül Dağı Rekreasyon Alanı (Keltepe) Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Park ve Peyzaj Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Köyler Bölgesine İzcilik Kamp Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Köyler Bölgesine Macera Parkuru Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yayalar Mahallesine Marifet Tepesi Rekreasyon Çalışması Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Trafik Eğitim Parkuru Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
PARK VE REKREASYON ALANLARININ GÜÇLENDİRİLMESİ	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çöp Kovası İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Piknik Masası İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Kameriye ve Pergole İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Bank İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Dekoratif Çiçeklik Saksı İhtiyaçlarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Fitness Aletlerinin Yenilenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Park Alanlarındaki Oyun Gruplarının Yenilenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Otomatik Sulama Sistemlerinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanlarında Tespit ve Talep edilen Tamir Bakım Çalışmalarının Karşlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Park Alanlarında Tasarruflu Led Aydınlatma Sistemlerinin Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	İlçemizde Bulunan Parkların Revize Edilmesi	Etüd Proje Müdürlüğü
	Pendik Geneli Ağaçlandırma Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Çalı Grubu Dikim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Park ve Yeşil Alanlarda Çim Serim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Yeşil Alanların Sulanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Kamusal Alanlarda Çevre Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
KENTSEL TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ETKİN OLARAK SÜRDÜRÜLMESİ	Pendik Geneli Park ve Yeşil Alanların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi ve Bakımının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Personel Marifetiyle Günlük Temizlenmesi Hizmeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Temizlik Araçları İle Temizlenmesi Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Cadde ve Sokakların Tankerler İle Yıkınması Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Müdürlük Bünyesinde Kullanılan Makine, Araç ve Gereçlerin; Tamir, Bakım, Yedek Parça ve Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması (Yol Süpürme Araçları Dahil)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Yabani Ot ve Çim Biçim Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Dal ve Çim Atıklarının Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

	Pendik Geneli Ağaç Budama Çalışmaları	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Pendik Geneli Sivrisinek, Haşere ve Kent Zararlılarına Karşı İlaçlama Çalışmaları Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
KATI ATIK TOPLAMA HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Pendik İlçesi Eysel Katı Atıkların Toplanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İlçemiz İhtiyaçlarına Göre Konteyner Tamir ve Bakımının Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İhtiyaçlar Doğrultusunda Çöp Konteyner Dağıtım Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer Altı Çöp Konteyneri Çalışmalarının Sürdürülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Konteyner Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	İş Yerlerinde Atık Denetimi Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer Altı Çöp Konteyneri Yıkama Çalışmalarının Sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yer Altı Konteyner Planlama Çalışmalarının Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİN VE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ	Atık Pillerin Toplanması
Bitkisel Atık Yağların Toplanması		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Cam Atıklarının Toplanması		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Elektronik Atıkların Toplanması		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ambalaj Atıklarının Eysel Atıklardan Ayrı Toplanması		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ömrünü Tamamlamış Eysel Atık Eşyaların Toplanması		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Geri Dönüşüm Eğitim Çalışmaları		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Geri Dönüşüm Proje ve Kampanya Koordinasyon Çalışmaları		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanması		Temizlik İşleri Müdürlüğü
ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI		Geri Dönüşümün Artırılmasına Yönelik Okullarda Atık Getirme Merkezi Çalışmalarının Yaygınlaştırılması
	Atık Getirme Merkezi Kampanya ve Bilgilendirme Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
TİCARETİN TEŞVİK EDİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN ARTIRILMASI	Güzelyalı Mahallesi Gemicilik Fuar Alanı Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	İnsan Kaynakları ve İstihdam Fuarı Organizasyonu Düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Meslek Edindirme Eğitim Programı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
DEZAVANTAJLI KESİMLERE YÖNELİK TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Çamlık Mahallesi Hobi Bahçeleri ve Yaşlılar Evi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çamlık Mahallesi Engelliler Fiziksel Aktivite Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Fevzi Çakmak Mahallesi Engelsiz Yaşam Merkezi	Etüd Proje Müdürlüğü
SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLERİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Bahçelievler Mahallesi Sivil Toplum Merkezi Yapımı	Etüd Proje Müdürlüğü
	Köy Konaklarının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Şeyhli Mahallesi Kültür Merkezi ve Bilgi Evi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çamlık Mahallesi Kültür Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yenişehir Mahallesi Balkan Kültür Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Folklor ve Dans Salonu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Yayalar Kültür Merkezi Yapımı	Etüd Proje Müdürlüğü
	EĞİTİM TESİSLERİNİN YAPILMASI	Fevzi Çakmak Mahallesi Kız Öğrenci Yurdu Yapılması
Sanayi Mahallesi Kültür Merkezi, Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapımı		Etüd Proje Müdürlüğü
Çınardere Mahallesi Bilgi Evi ve Spor Merkezi Yapılması		Etüd Proje Müdürlüğü
Sarmaşık Evler Etüd Merkezi Yapılması		Etüd Proje Müdürlüğü

SPOR TESİSLERİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI	Muhtelif Yerlerde Halı Saha (Antrenman Sahası) Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kaynarca Mahallesi Spor ve Kültür Merkezi İle Yüzme Havuzu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çınardere Mahallesi Yüzme Havuzu Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kavakpınar Mahallesi Spor Kompleksi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Güllübağlar Mahallesi Spor Kompleksi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çınardere Mahallesi Altyapı Tesisleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Çamçeşme Mahallesi Spor ve Kültür Merkezi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kurtköy Sağlık ve Spor Merkezi Yapım İşi	Etüd Proje Müdürlüğü
İHTİYAÇ DAHİLİNDE İBADETHANE YAPILMASI	Kavakpınar Mahallesi Yeni Cem Evi Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ ETKİN SÜRDÜRÜLMESİ	Yapı Tesis Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kentsel Gelişim Projeleri Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Kentsel Dönüşüm Bilgilendirme Toplantıları Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
AFET YÖNETİMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Arama Kurtarma Temel Eğitiminin Verilmesi	Zabita Müdürlüğü
TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	Belediye Hizmet Süreçlerinde İyileştirme Yapılması	Tüm Müdürlükler
	Birim İçi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Tüm Müdürlükler
	Kalite Çemberi Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Tüm Müdürlükler
	Belediye Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Tüm Müdürlükler
	Öneri-Ödül Yarışmasının Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Beyin Fırtınası Toplantılarının Sürekliliğinin Sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Toplam Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi Düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İç Kontrol Eylem Planının Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
DENETİM MEKANİZMASININ SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sisteminin Denetlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi İç Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği İç Tetkikinin Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Dış Tetkikinin Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	ISO 180001 İş Sağlığı ve Güvenliği Dış Tetkikinin Yapılması	Zabita Müdürlüğü
	Yönetim Sistemleri Denetimlerinin Başarı ile Tamamlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HALKIN YÖNETİME KATILIMININ ARTIRILMASI	Başkan İle Randevu Organizasyonları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Halk Meclisi Toplantıları Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Site, Dernek Toplantıları ve Diğer Programların Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
	Pendik Geneli Vatandaş Görüşünün Alınmasına Yönelik Kamuoyu Araştırmaları Yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HİZMET TESİSLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ	Pendik Belediyesi Yeni Ana Hizmet Binasının Yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
	Geçici ve Sürekli Hizmet Ünitelerinin Taşıma / Taşınma Taleplerinin Karşlanması	Tesisler Müdürlüğü
	Tesislerin Elektrik, Su, Doğalgazla İlgili Fatura Ödeme ve Abonelik İşlerinin (Yeni, Devir, İptal vs.) Karşlanması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Hizmet Ünitelerinin Temizlik Malzemesi Dahil Temizliğinin Hizmet Alımı Yoluyla Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Tesislerimizde Mevcut Bulunan Tüm Makine - Teçhizat, Jeneratör, Asansör, Kamera, Isıtma Soğutma Sistemleri İle Kompanzasyon Sistemlerinin (Periyodik Bakım Onarım Hariç) Temini, Tamir ve Bakımının Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımların Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Elektrik İşleri İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Tadilat, Tamirat ve Onarım ile ilgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tadilat, Tamirat ve Onarım İle İlgili Küçük İnşaat İşlerinin Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemizin Tüm Tesislerindeki Sıhhi Tesisat ve Mekanik İşleri ile İlgili Tamir Bakımların Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Sıhhi Tesisat Mekanik İle İlgili Tamir Bakımlarının Yapılması	Tesisler Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE PROJELERİN HAZIRLANMASI	Tesislerimizde Ses, Sahne ve Görüntüleme Sistemleri Yapılması ve Çağrı Malzemeleri Alımı	Tesisler Müdürlüğü
	Organizasyonlarda Gerekli Sistemlerin Sağlanması (Ses, Sahne Kurulumu, Canlı Yayın, Sinevizyon Sistemi, LED Ekran, Alan Süsleme, Bayraklama, Çadır Kurulumu ve Masa Sandalye Kurulumu)	Tesisler Müdürlüğü
ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA SÜREÇLERE KATILIMIN ARTIRILMASI	Uluslararası Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal Projelerde Koordinatör Olarak Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Ulusal veya Uluslararası Projelerde Ortak ve İştirakçi Olarak Başvuru Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	İlçe Genelindeki Proje Paydaşlarına Yönelik Proje Bilgilendirme Seminerleri Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kent Konseyi ile Kültürel, Sosyal, Spor ve Eğitimsel Aktiviteler Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kent Konseyi Kapsamında Şehirlerarası Toplantılara Katılım Sağlanması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kurumlararası Koordinasyon ve Proje Toplantıları düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
NİTELİKLİ PERSONEL VARLIĞININ SAĞLANMASI	Kent Konseyi Çalışma Grubu Toplantıları Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Hizmet Süreçlerinin Analiz Edilerek Personel İhtiyacının Karşlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Personelin Mesleki Bilgi ve Becerisi İle Buna Bağlı Olarak Sunulan Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Hizmet İçi Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Personelin Hizmet Kalitesi, Eğitim, Performans Gibi Konularda Kariyer Gelişimini Destekleyecek Kariyer Yönetimi Sisteminin Uygulanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Bilgisayar Kullanıcılarına Yönelik Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Analizlerinin Raporlanması	Zabıta Müdürlüğü
	İş Sağlığı ve Güvenliği Amacıyla Veri Tabanı Oluşturulması	Zabıta Müdürlüğü
Çok Riskli Çalışan Grubuna Yönelik Eğitim Düzenlenmesi	Zabıta Müdürlüğü	

	İşe Yeni Başlayan Personellere İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Verilmesi	Zabita Müdürlüğü
	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı (B ve C Sınıfı) Sağlanması	Zabita Müdürlüğü
	İşyeri Hekimi ve Hekim Odası Hizmeti Sağlanması	Zabita Müdürlüğü
PERSONEL ETKİNLİKLERİN SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kurum İçi Personele Yönelik Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PERSONEL PERFORMANS SİSTEMİNİN ETKİN UYGULANMASI	Performans Yönetim Sisteminin Belirli Dönemlerde Uygulanması ve Sonuçlarının Analiz Edilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Performans Yönetim Sistemi Kapsamında Kurum İçi Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Aylık Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
HİZMETLERLE İLGİLİ BİLGİLENDİRMEİNİN VE HABERDARLIĞIN ARTIRILMASI	Belirli Dönemlerde Belediye Hizmetlerini Konu Alan Belediye Bülteninin Yayınlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Sosyal ve Kültürel İçerikli Tanıtım Kitapları, Faaliyet Kitapçığı ve Katalog Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür Sanat Broşürü Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	İletişim Merkezi Hizmetlerinden Memnuniyetin Artırılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların 30 Saniye İçerisinde Cevaplanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Telefon İle Çağrı Merkezinden Gelen Taleplerin Cevaplanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
KURUMLAR ARASI İLETİŞİMİN ARTIRILMASI	Belediye Personeline Yönelik Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi Verilmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtiçi Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye Personeli ve Meclis Üyelerine Yurtdışı Teknik İnceleme ve Araştırma Programı Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kardeş Şehirlerle Öğrenci Değişim Programları Düzenlenmesi	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Üye Birliklerin Düzenlemiş Olduğu Toplantı ve Organizasyonlara Katılım Sağlanması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
	Kurumlar Arası Diyalogun Arttırılmasına Yönelik Toplantılar Yapılması (Sağlık Grup Başkanlığı, Vakıflar, Sosyal Hizmetler, Çocuk Esirgeme Kurumu, Belediyeler vs.)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
BASIM YAYIN HİZMETLERİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI	Tanıtım Amaçlı Dijital Baskı Materyalleri Kullanılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Tanıtım Amaçlı Afişler Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür Sanat Afişleri Basılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	4734 Sayılı Kanun Kapsamı Dışındaki İhale İlanlarının Verilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
BÜTÇEYE EK GELİR GETİREN ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ	Belediye Mülkiyetinde Olan Taşınmazlardan Ecrimisil (Kira Bedeli) Alınması	Zabita Müdürlüğü
	Pazar Yeri İşgalیه Harçların Tahsil Edilmesi	Zabita Müdürlüğü
	Gelir Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Gider Bütçe Tahminlerinin Oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Gelirlerin Giderleri Karşılmasının Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Tahakkukların Tahsil Edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KURUM TAŞINMAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	İhale İle Taşınmaz Satışının Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	3194 Sayılı Kanun Uyarınca Hisse ve Yol Fazlası Satışı Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Hizmet Ünitelerimizin/Yerlerimizin Kiraya Verilmesi	Tesisler Müdürlüğü

HİZMETLERE YÖNELİK MALZEME, BAKIM VB. İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI	Müdürlüklerin Kırtasiye / Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediyemiz Tesislerinde İhtiyaç Duyulan Su (Bardak Su, Damacana), Tabela, Tefrişat, Mefruşat, Bakım Taleplerinin Karşlanması	Tesisler Müdürlüğü
	Dış Kurum, Kuruluş ve Derneklerin Tefrişat, Tabela vb. Taleplerinin, İhtiyaçlarının Protokol Kapsamında Karşlanması	Tesisler Müdürlüğü
	Belediyemiz Faaliyetlerine İlişkin Birimlere Yeni Hizmet Ünitelerinin Kiralanması	Tesisler Müdürlüğü
	Müdürlüklerin Hizmet Alım Yolu ile Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	STK'ların Kültürel ve Sosyal Etkinliklerine Yönelik Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Cenazeler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Okullar Tarafından Yapılan Etkinlikler İçin Hizmet Alım Yolu İle Araç İhtiyaçlarının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Hizmetlerinde Kullanılacak Araçların Akaryakıt İhtiyacının Karşlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Müdürlüklerin Satın Alma Taleplerinin Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Kurum İçi Telekomünikasyon İhtiyacının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	GSM İletişim İhtiyacının Karşlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
YAZILIM ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	Belediye İş Süreçlerinin Otomasyona Aktarılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Saha Mobil Uygulamaların Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Açık Kaynak Kodlu Server Ürünlerin Kullanımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Açık Kaynak Kodlu Kullanıcı İşletim Sistemi Ürünlerin Kullanımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Açık Kaynak Kodlu Uygulama Kullanımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
SAĞLIKLI KENTLER EYLEM PLANININ ETKİN UYGULANMASI	Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Kapsamında Belirlenen Paydaşların Görev Dağılımlarının Yapılması ve Takibinin Sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Stratejik Planda Yer Alan Pendik Şehir Sağlık Gelişim Planı Maddelerinin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Y A Ş A Y A N Ş E H İ R

444 81 80

www.pendik.bel.tr

[PendikBelediyesi](#)

[Pendik_Belediye](#)

[pendikbelediyesi](#)