

T.C.
SİLİFKE BELEDİYE
BAŞKANLIĞI

2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI



“Zaferi, denizi kontrol altında tutan, ihtiyacı olan şeyi, ihtiyacı olduğu zaman, istediği yere ulaştırabilen ülke kazanır.”

H. Ođatunb

Çok Kıymetli Hemşehrilerim ve Değerli Meclis Üyeleri;

Kıymetli hemşehrilerimizden aldığımız sorumluluğun heyecanı ve bilinciyle Silifke'yi; yerel niteliklerini koruyarak daha çağdaş ve yaşanabilir bir kent haline getirirken gerçekçi ve sürdürülebilir projelerle güzide kentimizi kalkındırmaya yönelik girişimlerde bulunmaya devam edeceğiz.

Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçe sisteminin en önemli unsuru performans programlarıdır.

Bu programlar, dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içermektedir.

Performans Programını şeffaflık ve katılımcı yönetim anlayışının önemli bir unsuru olarak kabul ediyor, kaliteli, şeffaf ve hesap verebilir yönetim konusunda da çalışmalarımıza devam ediyoruz. Performans Programımız; kaynakların etkin kullanımını, şeffaflık ve hesap verilebilirliği ve mali disiplini odağına alarak kısıtlı kaynaklarımızın verimli kullanımı ilkesine bağlı olarak hazırlanmıştır.

Bu kapsamda hazırlanan 2026 yılı Performans Programını sizlerin bilgisine sunarken görüş, beklenti ve desteklerinden güç aldığımız tüm vatandaşlarımız, paydaşlarımız ve programın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunarım.



Performans Programımızın Silifke'mize ve kurumumuza hayırlı olmasını temenni ederim.

Op. Dr. Mustafa TURGUT
Silifke Belediye Başkanı



MUSTAFA TURGUT
Silifke Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

SİLİFKE BELEDİYESİ 2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

BELEDİYE BAŞKANININ SUNUŞU	2
I.GENEL BİLGİLER	5
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
B-Teşkilat Yapısı	10
C- Fiziksel Kaynaklar	10
D- İnsan Kaynakları	15
E- Diğer Hususlar	19
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	20
A- Temel Politikalar ve Öncelikler	20
B-Amaç ve Hedefler	22
C-İdare Performans Bilgisi	28
D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	101
E-Diğer Hususlar	110
III. EKLER	
1.Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	111
2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler	113

I. GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Silifke Belediyesi görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen başta 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olmak üzere ilgili hukuki mevzuat doğrultusunda faaliyet ve hizmetlerini yürütmektedir.

Esas itibarıyla, büyükşehir belediyesi statüsü bulunan illerde büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev yetki ve sorumlulukları ile işleyişleri 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu ile düzenlenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, belediye mevzuatı açısından temel düzenleme olması sebebiyle 5216 sayılı Kanunun pekçok maddesinde anılan Kanuna atıflarda bulunulmuştur.

Silifke Belediyesi, Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunmakta ve ilçe belediyesi statüsünde yer almaktadır. Bu sebeple de 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu'nun 7. Maddesi uyarınca belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- g) **(Ek: 16/11/2022-7421/14 md.)** Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak. **(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.)** 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. **(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesinde yer verilen görev ve sorumluluklarımız:
Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, ... coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. **Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesinde Belediyenin yetki ve imtiyazlarına yer verilmiştir.

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. **(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.)** (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek. **(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. (Belediyeye tanınan muafiyete 5393 sayılı Belediye Kanununun 16. Maddesinde yer verilmiştir. 5393/16: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır).

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. **(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz. **(Ek fıkra: 22/12/2021-7349/10 md.)** Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesi uyarınca;

Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân

ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

B-Teşkilat Yapısı



C-Fiziksel Kaynaklar

Mülkiyeti belediyemize ait olan ana hizmet binası, Saray Mahallesi 83 ada, 9 parsel, 1126 m² alanlı arsada, toplam kullanım alanı zemin+4 kat ve 5972 m²'dir. 2025 yılı içerisinde Belediye birimlerinin Mukaddem Mahallesi'nde inşa edilen yeni hizmet binasına taşınmıştır.

Hizmet Yerleri

- Belediye Ana Hizmet Binası
- Belediye Eski Hizmet Binası

- Garaj Amirliği
- Asfalt Şantiyesi
- Lojman
- Dr. Ali Su Kütüphanesi
- Kültür Merkezi
- Mukaddem Mahallesi Kapalı Pazar Yeri
- Mukaddem Mahallesi Yeni Belediye Binası
- Mukaddem Mahallesi Balık ve Kapalı Pazar Yeri
- Taşucu Mahallesi Kapalı Pazar Yeri
- Taşucu Mahallesi Hizmet Binası
- Saray Mahallesi Mürüvvet Hanım Konağı
- Saray Mahallesi Kültür Evi
- Pazarkaşı Mahallesi Őerife Al Tarihi Silifke Evi
- Göksu Otel
- Toki Sosyal Tesislerinde Çok Amaçlı Salonu
- Göksu Çay Bahçesi
- Muhtelif Yerlerde Yeşil Alanlar
- Camikebir Mahallesi Sami Göksu Evi
- Gazi Mahallesi Cami ve Müştemilatları
- Gazi Mahallesi Kapalı Havuz
- Gazi Mahallesi Kapalı Pazar Yeri
- Atakent Atapark
- Atakent Emekli Kıraathanesi
- Taşucu Denizkızı Kafe
- Göksu Mahallesi Kafe Bell
- Atık Mahallesi Okuma Salonu
- Sayağzı Fırın
- Düğün Salonu
- Kadın Sığınma Evi
- Hayvan Pazarı
- Galerıcılar Sitesi
- Kent Lokantası
- Sıfır Atık Tesisi (Atık Getirme Merkezi Yapımı Devam Etmektedir.)



Silifke Belediyesi Yeni Hizmet Binası

Taşınmaz Bilgisi

Taşınmaz listesinde yer alan taşınmaz bilgileri; arsa, arazi, bina emlak beyan bilgilerine göre düzenlenmiş olup, 2025 yılı emlak vergi değerlerine göre rayiç bedeli belirlenmiştir. Farklı metrekarelerde hissedarı olduğumuz taşınmazlarda sayı ve m² olarak toplam içerisinde yer almıştır.

Taşınmaz Cinsi	Adet	Yüzölçümü	Edinme Şekli			Değer (TL)
			Bağış	Satın Alma	Diğer	
Bina	483	69.206,67	0	0	35	705.498.765,75
Arsa	1167	772.363.82	0	0	8	323.542.815,62
Arazi	178	629.597,54	0	0	0	3.859.144,07
Diğer	69	24.119,80	0	0	4	16.698.745,19

Silifke Belediyesi Taşıtlar Listesi 30.06.2025

SIRA NO	TAŞIT CİNSİ	YAŞ				TOPLAM
		0-5	6-10	11-15	16+	
1	MOTORSİKLET	7	6	14	11	38
2	OTOMOBİL			3	5	8
3	TRAKTÖR			2	17	19
4	KAMYONET	12	3	5	7	27
5	KAMYON	9	3	8	22	42
6	SIKIŞTIRMALI ÇÖP TAŞIYICI			1		1
7	MOBİL SAĞLIK ARACI		1			1
8	MİNİBÜS (ENGELLİ ARACI)		1			1
9	ÖZEL AMAÇLI AMBULANS			1		1
10	OTOBÜS	1		1	1	3
11	ÖZEL AMAÇLI CENAZE ARACI			1		1
12	ÇEKİCİ	1		1	2	4
13	ÖZEL AMAÇLI (SEY. TELSK. MOB. VINC. MONT)			1		1
14	ÖZEL AMAÇLI ASFALT DİSTİRİBİTÖRÜ			1		1
15	YARI RÖMORK (SIKIŞTIR. ÇÖP TAŞIYICI)			1		1
16	YARI RÖMORK (ALÇAK TABANLI LOWBED)				1	1
17	YARI RÖMORK (DAMPERLİ KASA)				1	1
18	YARI RÖMORK (LOWBED)				1	1
19	İŞ MAKİNASI	10	4	1	12	27
	GENEL TOPLAM	40	18	41	80	179

Telefon, Fax, Bilgisayar, Yazıcı ve Teknolojik Altyapı**Telefon Hattı:**

- Belediye Hizmet Binası 12 dış hat; 170 iç hat
- Belediye Garaj Amirliği 3 dış hat; 8 iç hat

Anons Sistemi:

- Belediye Hizmet Binası: 1 adet verici; 150 adet alıcı
- Taşucu Mahallesi Hizmet Binası: 1 adet verici; 20 adet alıcı ünite
- Susanoğlu (Atakent) hizmet binası: 1 adet verici; 10 adet alıcı ünite

Jeneratörler:

- Belediyemiz Hizmet Binasında: 1 adet 410 KVA – Jeneratör
- Sinemada 1 adet 90 KW Jeneratör
- Otogar Düğün salonunda 1 adet 90 KW Jeneratör
- Asfalt Şantiyesi: 1 Adet 250 KW Jeneratör
- Bayram Ali Öngel Spor Tesisleri 32 KVA Jeneratör
- 26 KVA Faal Seyyar Jeneratör
- Silifke Belediyesi Göksu Otel 1 adet 250 KVA Jeneratör
- Sayağzı Düğün Salonu 36 KVA Jeneratör
- Mesire Alanı 20KVA Jeneratör
- Belediye Eski Hizmet Binası 52KVA Jeneratör
- Prof. Dr. Aziz SANCAR Bilim Merkezi ve Kütüphanesi 250KVA Jeneratör
- Atayurt Düğün Salonu 1adet 112 KVA Jeneratör
- Balık Pazarı Jeneratör 90KVA Jeneratör
- Kır Düğün Salonu 1 adet 112 KVA Jeneratör
- Belediye Fırınında 1 Adet 70 KVA Jeneratör
- Belediye'nin Yüzme Havuzunda 1 Adet 250 KVA Jeneratör
- Garaj Amirliği 250 KVA Jeneratör

Fax:

- 1 hat

Telefon Santralı:

- 3 adet

Bilgisayarlar Yazıcılar ve Ekipmanlar:

- 3 Adet Nas (Ağda Depolama) Cihazı
- 2 Adet Metro Internet Switch
- 25 Adet ADSL Modem
- 2 Adet Personel Takip Cihazı
- 4 Adet Server (Sunucu Bilgisayar)
- 240 Adet Masaüstü (Kasa, Ekran, Klavye, Mouse)
- 25 Adet Dizüstü Bilgisayar
- 7 Adet Dokunmatik Ekran Hepsi Bir Arada Bilgisayar
- 87 Adet Yazıcı (Lazer, Nokta Vuruşlu, Renkli)
- 11 Adet Fotokopi Makinesi (Renkli, Siyah -Beyaz)
- 4 Adet Projeksiyon

Programlar:

- 1 Adet Tera City (Litera) Otomasyon Programı
- 1 Adet Teradesk EBYS Programı (Litera)
- 20 Adet Office 2010 Lisanslı Ofis Programı
- 11 Adet Office XP Standart Çoklu Lisanslı Ofis Programı
- 1 Adet MS Sqlveritabanı
- 1 Adet Oracle Veritabanı
- 1 Adet Idecad Mimari Programı
- 1 Adet Idecad Statik Programı

- 27 Adet Netcad Lisanslı Kadastro Programı
- 1 Adet Kafe-Restaurant Adisyon ve Perakende Satış Programı
- 1 Adet E-Ruhsat (İmar) Programı
- 3 Adet Autocad Lisanslı Çizim Programı
- 1 Adet Çoklu Antivirüs Programı
- 1 Adet İnternet Güvenlik (SSL)Sertifikası
- 1 Adet Personel Takip Programı
- 1 Adet Bütünleşik İş Takip Programı (120 Kullanıcılı)
- 1 Adet Güvenlik Duvarı (Firewall)
- 1 Adet Sıramatik Yönetim ve Raporlama Programı
- 1 Adet Yaklaşık Maliyet Hakediş Hazırlama Programı

D) İnsan Kaynakları:

10.04.2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik yapılmasına ilişkin yönetmelik yayınlanmıştır. İlgili yönetmelikte EK-2’de Silifke Belediyesi C-10 Gurubu’nda yer almaktadır.

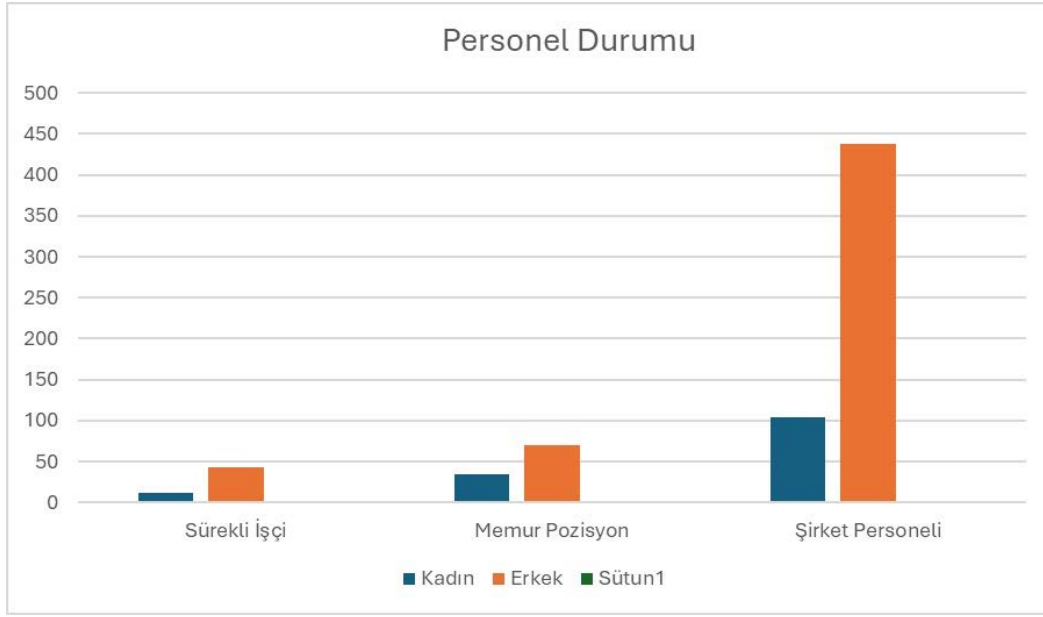
30.06.2025 tarihi itibarıyla; Belediyemizde çalışmakta olan 12 sürekli işçi ve 1 adet memur personel emekliye sevk edilmiştir. Kurum dışından 2 adet Memur personel nakil olarak gelmiştir. Belediyemizde, 54 sürekli işçi, 105 Memur ve 542 Belediyemize bağlı Şirket personeli (hizmet alımı) olmak üzere toplam; 701 personelle hizmet vermiştir,

Belediyemiz personel (Memur, Sürekli İşçi ve 696 sayılı KHK’ya göre şirket çalışanları) durumunu gösterir tablolar aşağıda görülmektedir.

Personel Durumu

Pozisyon	Kadın	Erkek	Toplam
Sürekli İşçi	11	43	54
Memur	35	70	105
Şirket Personeli	104	438	542
TOPLAM	150	551	701

Silifke Belediyesi Personel Durumunu Gösteren Tablo



Silifke Belediyesi Personel Durumu Gösteren Grafik

SİLİFKE BELEDİYESİ PERSONEL DAĞILIMI						
30.06.2025 Tarihi İtibariyle						
SINIF	KADIN	ERKEK	SÖZLEŞMELİ		TOPLAM PERSONEL	NORM KADRO SAYISI
			PERSONEL			
İŞÇİ	11	43	-	-	54	154
MEMUR	35	70	-	-	105	312
TOPLAM	46	113	-	-	159	466

Silifke Belediyesi Personel Dağılımını Gösteren Tablo

HİZMET SINIFLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU		
(30.06.2025)		
	HİZMET SINIFI	PERSONEL SAYISI
MEMUR	AVUKATLIK HİZMET SINIFI	2
MEMUR	GENEL İDARE HİZMETLER SINIFI	70
MEMUR	SAĞLIK HİZMETLER SINIFI	3
MEMUR	TEKNİK HİZMETLER SINIFI	29
MEMUR	YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	1
SÖZLEŞMELİ		0
İŞÇİ		54
TOPLAM		159

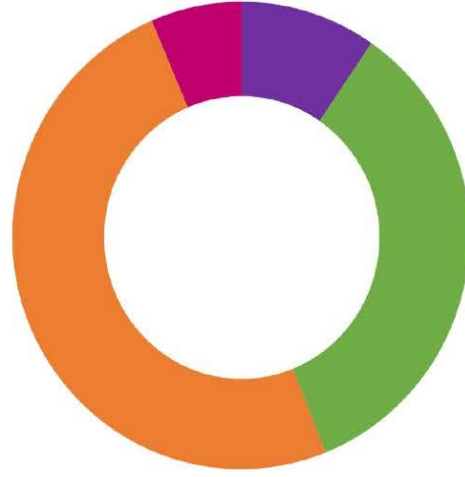
Silifke Belediyesi Hizmet Sınıflarına Göre Personel Durumunu Gösteren Tablo

Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı

SINIFI	18-24	25-44	45-54	55-64	TOPLAM
Sürekli İşçi	-	3	43	8	54
Memur	-	36	39	30	105
Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	0
Şirket Personeli	45	309	159	29	542
TOPLAM	45	348	241	67	701

Silifke Belediyesi Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımını Gösteren Tablo

Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı



● 18-24 yaş ● 25-44 yaş ● 45-54 yaş ● 55-64 yaş

Memur Kadrolarının Hizmet Sınıfları İtibari ile Dolu Boş Durumu

HİZMET SINIFI	DOLU	BOŞ
Genel İdare Hizmetleri	70	154
Sağlık Hizmetleri	3	13
Teknik Hizmetler	29	20
Avukatlık Hizmetleri	2	1
Yardımcı Hizmetler	1	19
Toplam	105	207

Silifke Belediyesi Memur Kadrolarının Hizmet Sınıfı İtibari ile Dolu Boş Durumunu Gösteren Tablo

Memurların Hizmet Süreleri İle İlgili Sayısal Dağılımı

Hizmet Süresi	0-10 YIL	11-20 Yıl	21-30 Yıl	31 Yıl ve Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	21	21	30	33	105
Yüzde (%)	20,00	20,00	28,57	31,43	

Silifke Belediyesi Memur Kadrolarının Hizmet Süreleri ile İlgili Sayısal Dağılımını
Gösteren Tablo

Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri İle İlgili Sayısal Dağılımı

Hizmet Süresi	0-10 Yıl	11-20 Yıl	21-30 Yıl	31 Yıl ve Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	3	45	6	54
Yüzde (%)	0	5,55	83,34	11,11	

Silifke Belediyesi Sürekli İşçi Kadrolarının Hizmet Süreleri ile İlgili Sayısal Dağılımı

Öğrenim Durumuna Göre Personel Dağılımı

SINIFI	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Üniversite	Yüksek Lisans/ Doktora	TOPLAM
Sürekli İşçi	26	19	9	0	0	54
Memur	3	20	26	52	4	105
Sözleşmeli Personel	0	0	0	0	0	0
Şirket personeli	253	181	60	47	1	542
TOPLAM	282	220	95	99	5	701

Silifke Belediyesi Öğrenim Durumuna Göre Personel Dağılımı

2026 Yılında personel ihtiyaç olması halinde mevcut personel kadro ve pozisyonları incelenerek gelecekteki personel ihtiyaçlarının doğru bir şekilde belirlenmesi, yürürlükte bulunan personel istihdamına ilişkin mevzuatlar çerçevesinde kamuda verimlilik, liyakat, kariyer ilkelerini temel alan ve çalışanların mali ve sosyal haklarını gözeterek bir yol izlenmesi hedeflenmektedir.

I.4. Diğer Hususlar

Belediyemizin Silifke Ticaret Turizm Sanayi Anonim Şirketi (tek pay sahipli) bulunmaktadır. Şirket Sermayesi 1.984.875.-TL'dir. Şirket Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre faaliyet yürütmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 71. maddesi gereği 28.12.2015 tarihli bakanlık onayı ile Bütçe İçi İşletme kurulmuştur. “*Silifke Belediyesi Sosyal ve İktisadi Tesisler İşletmesi*” nin mevcut faaliyet konularına otopark, kafeterya, restoran, engelli ve yaşlı evi, kreş ve çocuk bakımevi, günübirlik tesis, spor tesisi, oyun ve eğlence merkezi, düğün salonu, açık hava kır düğün alanları,

mesire alanı, gençlik eğitim ve bilim merkezi, konferans- kültür ve tiyatro salonları, otel, misafirhane, dinlenme tesisi, fırın, liman ve tarımsal depo işletmeciliği alanları hakkında belediyemizin talebi üzerine 19.12.2019 tarihinde Çevre Şehircilik Bakanlığı tarafından işletme izni verilmiştir.

Belediyemizin de üyesi bulunduğu, METAB (Mersin ve Çevresi Turizm Alanı Altyapı Hizmet Birliği), TKB (Tarihi Kentler Birliği), TBB (Türkiye Belediyeler Birliği), ÇKA (Çukurova Kalkınma Ajansı ve müteşebbis üyesi olduğumuz Silifke Organize Sanayi ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüş ve yazışmalar yapılmıştır.

Belediyemiz Çukurova Belediyeler Birliğine 03.05.2012 tarihinde üye olmuş, 02.09.2024 tarihinde üyelğimiz sona ermiştir. Mahalli İdareler İşverenleri Sendikasına 06.05.2019 tarihinde üye olunmuş, 02.05.2024 tarihinde bu üyelik sonlandırılmıştır. Belediyemiz Doğu Akdeniz Belediyeler Birliğine 04.09.2014 tarihinde üye olmuş, 02.12.2019 tarihinde üyelğimiz sonlandırılmıştır. 01.07.2024 tarihinde tekrar üye olunmuştur.

Belediyemizin Almanya'nın Haßloch ve Bergkamen; Belarus'un Orsha; Kosova'nın Fushë, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nin Lefke kenti ve Ukrayna Kırım Cumhuriyeti'nin Yvpatoria (Gözlev) kenti ile Kardeş Şehir Anlaşması bulunmaktadır. Bu kentlerden özellikle Haßloch ve Bergkamen ile aktif temas halinde bulunmaktayız. Ayrıca belediyemizin İzmir'in Bergama, Karaman'ın Akçaşehir, Konya'nın Cihanbeyli ve Niğde'nin Çiftlik ilçesi ile de Kardeş Şehir anlaşması mevcuttur.

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

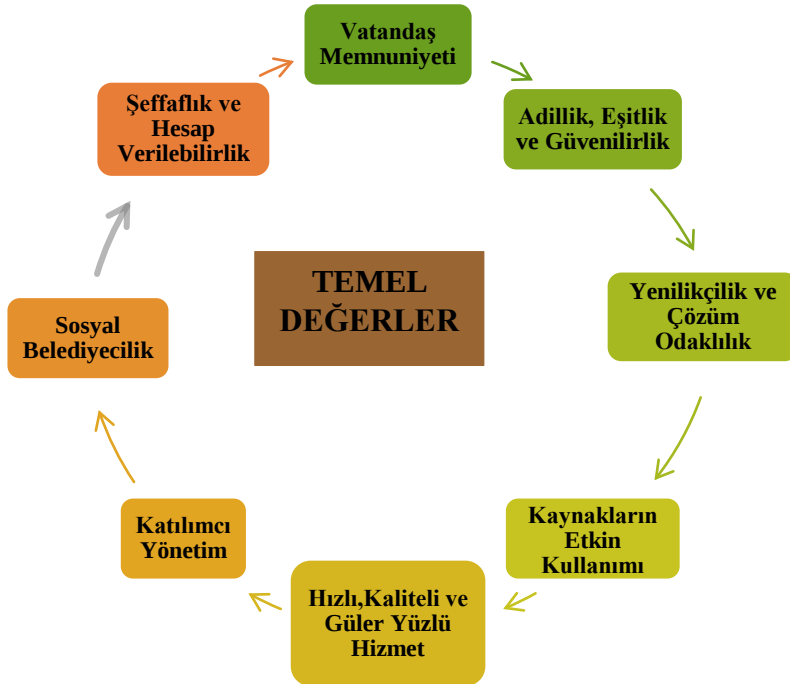
On ikinci Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı, Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı, Orta Vadeli Programı, İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı ve Stratejik Planımıza göre temel politika ve önceliklerimiz:

- Yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği arttırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilir çerçevede gözden geçirilecek.
- Kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecek.
- Gelirler içerisinde öz gelirlerinin payını arttırmaları sağlanacak.
- Hizmetleri aksatmaya mani olmayacak şekilde borçlanma imkanı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecek.
- Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dahil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek.
- Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizması oluşturulacak.
- Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecek.
- Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacak.
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti etkinliklerine katılımı arttırmak amacıyla çok yönlü desteklenmesi.
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanacak.
- Yerel yönetimlerin hizmetlerini vatandaşlara standart bir şekilde sunabilmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

- Tüm paydaşlarla iş birliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisini arttıracak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecek.
- Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecek.
- Özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlenmesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacak.
- Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilgilendirilmesi sağlanacak.
- Hizmet Standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecek.
- Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi arttırılacak.
- Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacak.
- Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecek.
- Ne eğitimde, Ne istihdamda olan gençlerin eğitime ve istihdama katılımlarını teşvik etmek amacıyla mesleki eğitim, yetkinlik ve becerilerini dikkate alarak programlar hayata geçirilecek.
- Çalışan personelin niteliğini arttırmaya yönelik eğitimler verilecek.
- Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecek.
- Kent Konseyinin etkinleştirilmesi sağlanacak.
- Yerel Yönetimler hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacak.
- Evde sağlık ve bakım hizmetlerinin entegrasyonu sağlanacak.
- İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecek.
- Zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkileyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecek.
- Okul öncesi eğitimden başlayarak okul ve mesai saatlerini uyumlaştıracak okul sonrası eğitim mekanizmaları (etüd, hobi, sanatsal faaliyetler, spor faaliyetleri) geliştirilecek.
- Yerel yönetimlerin kendi yetki alanlarında yürüttükleri tarımsal faaliyetlerin akıllı tarım uygulamaları ile daha efektif hale getirilmesine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.
- Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerde sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
- Doğa ile dengeli, iklim dirençli, sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması.
- Kent içi ulaşım alanında hayatı kolaylaştırıcı entegre uygulamalar geliştirilecek.
- Vatandaş Memnuniyeti
- Adillik, Eşitlik ve Güvenilirlik
- Yenilikçilik ve Çözüm Odaklılık
- Kaynakların Etkin Kullanımı
- Hızlı, Kaliteli ve Güler Yüzlü Hizmet
- Katılımcı Yönetim
- Sosyal Belediyecilik
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

B- AMAÇ VE HEDEFLER

Silifke Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri aşağıda yer almaktadır



2025-2029 Stratejik planımızda yer alan 5 amaç altında, 26 adet hedefimiz bulunmaktadır.

Stratejik Amaç 1: Geleneksel Kültürel Yapısını Koruyarak, Rekabetçi Bir Anlayışla Gelişen ve Farklı Yönleriyle Tanınan Silifke'yi Oluşturmak.

- Stratejik Hedef 1:** Daha yaşanabilir bir kent oluşturmak için kültürel yapılar inşa etmek.
- Stratejik Hedef 2:** Kültürel miras farkındalığı yaratarak Silifke'nin tanıtımını arttırmak..
- Stratejik Hedef 3:** Farklı alanlarda kültürel ve sanatsal etkinlikler yaparak sosyal ve kültürel yaşamın gelişmesinde katkıda bulunmak.
- Stratejik Hedef 4:** Belediye faaliyetlerinin tanıtımını arttırmak.
- Stratejik Hedef 5:** Bilimsel faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.

Stratejik Amaç 2: Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.

- Stratejik Hedef 1:** Vatandaş talep ve şikayetlerine hızlı dönüş sağlamak ve memnuniyeti arttırmak.
- Stratejik Hedef 2:** Vatandaşların bilgiye ve belediye hizmetlerine erişimini hızlandıracak sistemleri kurmak
- Stratejik Hedef 3:** Çalışanların aidiyetini, yetkinliklerini ve bilgi düzeylerini arttırmak için çalışmalar yapmak.
- Stratejik Hedef 4:** İş Sağlığı ve Acil Yardım konusunda eğitilmiş ve hazırlıklı personel yetiştirmek.
- Stratejik Hedef 5:** Belediyenin iş süreçlerini hızlandıracak çalışmalar yapmak.
- Stratejik Hedef 6:** Belediyenin mali yapısını güçlendirmek için belediyenin gelirlerini arttırmak.

Stratejik Amaç 3: Tüm Canlıların Sağlıklı Yaşamlarını Güvence Altına Alındığı ve Her Yaşta Esenliğin Sağlandığı Huzurlu Bir Kent Oluşturmak.

- Stratejik Hedef 1:** Gıda güvenliğine ve insan sağlığına yönelik denetimler yapmak.
- Stratejik Hedef 2:** Halkın güvenlik ve esenliğine yönelik denetimlerde bulunmak.
- Stratejik Hedef 3:** Öğrencilere ve ailelerine yemek ve maddi destek sağlamak gıda ve yemek desteği yapmak.
- Stratejik Hedef 4:** Yaşlı ve ihtiyaç sahiplerine sosyal ve sağlık desteğinde bulunmak.
- Stratejik Hedef 5:** Hayvanların korunması için çalışmalar yapmak.

Stratejik Amaç 4: Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.

- Stratejik Hedef 1:** Her yaşta eğitime ve öğrencilere destekleri arttırmak.
- Stratejik Hedef 2:** Kentin tarımsal ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmak.
- Stratejik Hedef 3:** Genç ve çocukların sosyalleşmesini sağlayacak spor etkinlikleri gerçekleştirmek.
- Stratejik Hedef 4:** Sosyal yaşamın gelişmesinde katkıda bulunacak kurslar açmak ve etkinlikler gerçekleştirmek.

Stratejik Amaç 5: Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.

- Stratejik Hedef 1:** Sosyal ve sportif amaçlara yönelik donatıları arttırmak.
- Stratejik Hedef 2:** Çağdaş planlama ve kentleşme ilkelerini esas alan kentsel gelişme ve tasarım projelerini hayata geçirmek.
- Stratejik Hedef 3:** Belediye araç ve iş makinesi parkını genişletmek.
- Stratejik Hedef 4:** Katı atık uygulamalarını hayata geçirmek, temiz bir kent için çalışmalar yapmak.

-**Stratejik Hedef 5:**Yeşil alanları korumak ve arttırmak.

-**Stratejik Hedef 6:**Bakımlı araç ve yaya yollarını arttırmak.

Tablo: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Sahipsiz Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hizmeti Vermek	Tüm Canlıların Sağlıklı Yaşamlarını Güvence Altına Alındığı ve Her Yaşta Esenliğin Sağlandığı Huzurlu Bir Kent Oluşturmak.
KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	Tüm Canlıların Sağlıklı Yaşamlarını Güvence Altına Alındığı ve Her Yaşta Esenliğin Sağlandığı Huzurlu Bir Kent Oluşturmak.
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Sorumluluk Sahamızın Temiz Tutulması	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Belediyenin İş Süreçlerini Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kurumsal Faaliyetlerin Tanıtılması	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yol Yapım Bakım ve Onarım Çalışmaları	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
ZABITA HİZMETLERİ	Yasal Mevzuatlar Çerçevesinde Kentin Güvenliğini Ve Esenliğini Sağlamak	Tüm Canlıların Sağlıklı Yaşamlarını Güvence Altına Alındığı ve Her Yaşta Esenliğin Sağlandığı Huzurlu Bir Kent Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve

		Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kütüphane Ve Okuma Salonları Hizmeti Sunmak.	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Belediyenin İş Süreçlerini Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	Acil Çağrı Hizmetleri	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Akıllı Şehirler, E-Belediye Hizmetleri Modülleri Veri Paylaşımı ve Analizi	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.

ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Kamu Binalarında Çevre Dostu Verimli Projeler İnşa Etmek	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş Sağlığı ve Acil Yardım Konusunda Eğitimli ve Hazırlıklı Personel Yetiştirmek	Tüm Canlıların Sağlıklı Yaşamalarını Güvence Altına Alındığı ve Her Yaşta Esenliğin Sağlandığı Huzurlu Bir Kent Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İmar Planı Faaliyetlerinin Koordine Edilmesi	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Mekânsal Adres Verileri, Belediye Hizmetlerinin Etkin Planlanması Ve Acil Durum Müdahalelerin Hızlandırılması İçin Dijital Ortamda Verilerin Tutulması.	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
YAŞLI BAKIMI	Sosyal Yardımlaşma.	Tüm Canlıların Sağlıklı Yaşamalarını Güvence Altına Alındığı ve Her Yaşta Esenliğin Sağlandığı Huzurlu Bir Kent Oluşturmak.
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Mahalle Kreşleri ve Gündüz Bakım Hizmeti	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Eğitim destek hizmetleri.	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Düzenlenen Gençlik Konserleri.	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Yaşam Boyu Öğrenmeyi Teşvik Etmek.	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Belediye İşletmeleri Faaliyetleri	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Mali Yönetim ve Strateji Geliştirme	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Yeni Hizmet Binası, Mevcut Binaların Modernizasyonu	Sosyal ve Ekonomik Projeleri Hayata Geçiren, Halkın Yaşam Standardı Yüksek Kenti Oluşturmak.

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	Sürdürülebilir Şehirleşme Anlayışıyla Modern, Sağlıklı ve Yaşanabilir Çevre Koşulları Olan Bir Kent Oluşturmak.
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Hukuka Uygun Adil, Şeffaf, Katılımcı ve Yalın Yönetim Anlayışıyla Vatandaş Memnuniyetini Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak.

C –İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sokak Hayvanlarının Koruyucu Aşılarını Yapmak, Rehabilitasyon Merkezi Kurmak, Başiboş Hayvanların Sağlıklarını Korumak, Üremelerini Kontrol Altına Almak Maksadıyla Kısırlaştırmak, Aşılamak, Sahiplendirmek						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sahipsiz Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hizmeti Vermek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Sokak Hayvanlarının Kontrolü	Adet	0,00	700,00	700,00	500,00	400,00	300,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahipsiz ve Güçten Düşmüş Hayvanların Toplanması						
Hesaplama Yöntemi:	Denetimler ve Vatandaşlardan Gelen Taleplerin Karşılansması Yüzdesi						
Verinin Kaynağı:	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü Birim Kayıtları						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	16.354.699,30	18.971.451,19	20.811.944,19	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	16.354.699,30	18.971.451,19	20.811.944,19	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler							

Faaliyet Açıklaması: Sahipsiz Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hizmetleri Vermek (Toplama, Kısırlaştırma, Aşılama, Tedavi, Kayıt Altına Alma, Beslenmesini Ve Barınmasını Sağlamak) 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa İstinaden Belediyemiz Tarafından Yapılan Faaliyetler

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Rehabilitasyon Merkezi Kurmak, Hayvan Sağlığına Yönelik Aşılama, Kontrol ve Koordinasyon Faaliyetleri,

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU					
Alt Program Adı	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI					
Alt Program Hedefi	Sahipsiz Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hizmeti Vermek					
Faaliyet Adı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Sahipsiz Sokak Hayvanlarına Veterinerlik Hizmetleri Vermek (Toplama, Kısırlaştırma, Aşılama, Tedavi, Kayıt Altına Alma, Beslenmesini Ve Barınmasını Sağlamak) 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa İstinaden Belediyemiz Tarafından Yapılan Faaliyetler Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Rehabilitasyon Merkezi Kurmak, Hayvan Sağlığına Yönelik Aşılama, Kontrol ve Koordinasyon Faaliyetleri,					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.940.291,36
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	264.742,43
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.516.000,00	12.198.560,00	13.296.430,40
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.200.000,00	4.872.000,00	5.310.480,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	16.354.699,30	18.971.451,19	20.811.944,19
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	16.354.699,30	18.971.451,19	20.811.944,19

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Vatandaşlarımıza Tarımsal Alanda Gerekli Desteğin Sağlanması (Tarımsal Aletler Ve Bahçe Ekipmanları, Hayvancılık Ve Tarıma İlgili Kişisel Ekipmanlar, Tohum Fide Yem Vb.), Büyükbaş Ve Küçükbaş Hayvan Dağıtımı, Tarımsal Tesisler Kurulması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Vatandaşlarımıza Tarımsal Alanda Kullanılmak Üzere Yapılan Yardım Sayısı	Adet	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.500,00	2.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımıza Tarımsal Alanda Gerekli Desteğin Sağlanması, Talepler Doğrultusunda Yardımlar Yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	İdaremiz Tarafından Planlanan Yardım Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Veterinerlik İşleri Müdürlüğü Birim Kayıtları						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	9.484.264,40	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	9.484.264,40	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri							

Faaliyet Açıklaması: Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesine Yönelik Yardım Faaliyetleri

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Tarımsal Aletler Ve Bahçe Ekipmanları, Hayvancılık Ve Tarıma İlgili Kişisel Ekipmanlar, Tohum Fide Vb., Büyükbaş Ve Küçükbaş Hayvan Dağıtımı, Tarımsal Tesisler Kurulması, Çilek Fidesi Yetiştiriciliği

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	KIRSAL KALKINMA					
Alt Program Adı	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi					
Faaliyet Adı	Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesine Yönelik Yardım Faaliyetleri Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Tarımsal Aletler Ve Bahçe Ekipmanları, Hayvancılık Ve Tarıma İlgili Kişisel Ekipmanlar, Tohum Fide Vb., Büyükbaş Ve Küçükbaş Hayvan Dağıtımı, Tarımsal Tesisler Kurulması, Çilek Fidesi Yetiştiriciliği					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	9.484.264,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	9.484.264,40
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	9.484.264,40

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Sorumluluk Sahamızıda Bulunan Çöplerin Toplanması Ve Çevrenin Temiz Olmasına Yönelik Faaliyetler

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sorumluluk Sahamızın Temiz Tutulması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Evsel Katı Atık Toplama Miktarı	Ton	52.239,00	57.000,00	57.000,00	58.000,00	59.000,00	60.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sorumluluk Sahamızıdaki Katı Atıkların Toplanması

Hesaplama Yöntemi: Toplanan Çöp Miktarı

Verinin Kaynağı: Mersin Büyükşehir Belediyesi Aktarma İstasyonundan Alınan Veriler Doğrultusunda Hazırlanmıştır.

Sorumlu İdare: TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Atıklarla İlgili Halkı Bilinçlendirme Toplantı Sayısı	Adet	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çevremizi Temiz Tutmak Ve Doğal Kaynakları Korumakla İlgili Halkı Bilinçlendirme Toplantıları Düzenlemek

Hesaplama Yöntemi: Planlanan ve Gerçekleşen Eğitim Sayısı

Verinin Kaynağı: Birimde Tutulan Kayıtlara İstinaden

Sorumlu İdare: TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	232.952.017,70	270.224.340,52	294.544.531,20

Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	232.952.017,70	270.224.340,52	294.544.531,20
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.480.000,00	3.793.200,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.480.000,00	3.793.200,00

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Açıklaması: Sorumluluk Sahamız da Bulunan Çöplerin Toplanması Ve Çevrenin Temiz Olmasına Yönelik Faaliyetler.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Sorumluluk Sahamızın Temiz Tutulması İçin Yapılan Faaliyetler

Faaliyet Adı: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Faaliyet Açıklaması: Çevre Konusunda Vatandaşlarımızı Bilinçlendirme Ve Farkındalık Yaratma İçin Toplantılar Düzenlenmesi

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çevre Temizliği Konusunda Vatandaşlarımızla Bilinçli Beraberlik İçin Toplantılar Yapılması

İdare Adı	Silifke Belediyesi
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Sorumluluk Sahamızın Temiz Tutulması
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Sorumluluk Sahamız Da Bulunan Çöplerin Toplanması Ve Çevrenin Temiz Olmasına Yönelik Faaliyetler. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Sorumluluk Sahamızın Temiz Tutulması İçin Yapılan Faaliyetler

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	40.398.178,75	46.861.887,34	51.079.457,22
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.721.009,70	5.476.371,25	5.969.244,68
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	180.332.829,25	209.186.081,93	228.012.829,30
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00	8.700.000,00	9.483.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	232.952.017,70	270.224.340,52	294.544.531,20
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	232.952.017,70	270.224.340,52	294.544.531,20

İdare Adı	Silifke Belediyesi
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Sorumluluk Sahamızın Temiz Tutulması
Faaliyet Adı	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Çevre Konusunda Vatandaşlarımızı Bilinçlendirme Ve Farkındalık Yaratma İçin Toplantılar Düzenlenmesi Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çevre Temizliği Konusunda Vatandaşlarımızla Bilinçli Beraberlik İçin Toplantılar Yapılması

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.480.000,00	3.793.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.480.000,00	3.793.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.480.000,00	3.793.200,00

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Belediyenin İş Süreçlerini Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak
----------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Gelen - Giden Evrak Sayısı	Adet	50.177,00	55.000,00	55.000,00	55.500,00	56.000,00	56.500,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize Gelen Toplam Evrak Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Evrak Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Yazı İşleri Müdürlüğü ve Ebys Programı Verileri						
Sorumlu İdare:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Meclis ve Encümen Karar Sayısı	Adet	1.548,00	1.555,00	1.555,00	1.559,00	1.561,00	1.564,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Silifke Belediyesi Meclisi ve Encümeni Toplantıları						
Hesaplama Yöntemi:	Meclis ve Encümen Toplantı Sayıları Toplamı						
Verinin Kaynağı:	Yazı İşleri Müdürlüğü Kayıtları						
Sorumlu İdare:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	14.890.370,70	17.272.453,50	18.770.374,53
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	14.890.370,70	17.272.453,50	18.770.374,53
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyemiz Genel Evrak Kayıt İşlemlerini Yürütmek

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemiz Genel Evrak Kayıt İşlemlerini Yürütmek Dışarıdan Belediyemize Gelen Evrakların

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Kayıtlarını Yapıp İlgili Birimlere Havalesini Yapmak, Birimlerden Gelen Evrakların Dağıtımını Yapmak

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Belediyenin İş Süreçlerini Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak					
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyemiz Genel Evrak Kayıt İşlemlerini Yürütmek Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemiz Genel Evrak Kayıt İşlemlerini Yürütmek Dışarıdan Belediyemize Gelen Evrakların Kayıtlarını Yapıp İlgili Birimlere Havalesini Yapmak, Birimlerden Gelen Evrakların Dağıtımını Yapmak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.459.846,95	15.613.422,46	17.018.630,48
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.430.523,75	1.659.031,04	1.751.744,05
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	14.890.370,70	17.272.453,50	18.770.374,53
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	14.890.370,70	17.272.453,50	18.770.374,53

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Belediye bültenlerinin yayınlanması, İletişim Merkezine gelen çağrılara cevap verilmesi, Talep ve şikâyetlerin kayıt altına alınıp ilgili müdürlüklere iletilmesini sağlamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kurumsal Faaliyetlerin Tanıtılması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Paylaşım Sayısı	Adet	112,00	560,00	339,00	560,00	600,00	600,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Paylaşım Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Yayın Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-İletişim Merkezine Gelen Çağrılara Cevap Verilmesi/Talep Ve Şikâyetlerin Kaydedilmesi	Adet	39.200,00	52.200,00	52.600,00	53.200,00	53.500,00	54.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlardan Gelen Talep Ve Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınıp Sorumlu Birimlere İletilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Talep Şikayet Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Derlenen Haber Sayısı	Adet	50,00	120,00	150,00	150,00	150,00	150,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumun kendi ekibi tarafından üretilen içerik						
Hesaplama Yöntemi:	Haber Sayıları Toplamı						
Verinin Kaynağı:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Veri Kaynakları						

Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Hazırlanan ve Yayınlanan Film Sayısı	Adet	100,00	100,00	150,00	150,00	150,00	150,00

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sanatın Desteklenmesi ve Sahnelenmesi

Hesaplama Yöntemi: Film Sayısı Toplamı

Verinin Kaynağı: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Veri Kaynakları

Sorumlu İdare: BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Faaliyet Açıklaması: Yayınlama Faaliyetleri, Basınla Koordine ve Çağrılarla İlgili Yapılan Faaliyetler

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye bültenlerinin yayınlanması, Proje ve tanıtım hizmet çalışmalarının yürütülmesi, Gelen Çağrılara Cevap Verilmesi, Talep Ve Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınıp İlgili Müdürlüklere İletilmesini Sağlamak

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Kurumsal Faaliyetlerin Tanıtılması					
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yayınlama Faaliyetleri, Basınla Koordine ve Çağrılarla İlgili Yapılan Faaliyetler Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye bültenlerinin yayınlanması, Proje ve tanıtım hizmet çalışmalarının yürütülmesi, Gelen Çağrılara Cevap Verilmesi, Talep Ve Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınıp İlgili Müdürlüklere İletilmesini Sağlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.960,00	7.586,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Stabilize Yolların Asfalta Dönüştürülmesi, Asfalt Onarım-Yama İşleri Ve Her Türlü Yol Bakım/Onarım Çalışmaları						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yol Yapım Bakım ve Onarım Çalışmaları						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanana	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yapılan Yol ve Parke Miktarı	M2	442.750,00	330.000,00	330.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut Yol Ve Yaya Yollarının Standartlarının Yükseltilmesi, Bozulan Yolların Tamirinin Yapılması Ve Her Türlü Yol Bakım Onarım Çalışmaları İhtiyaç Duyulan Alanlara Parke Döşenmesi, Büz Menfez Atımı, Mevcut İmar Planımızdaki Yolların Açılması Ve Genişletilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Çalışma Alanı Boyutu						
Verinin Kaynağı:	Fen İşleri Müdürlüğü Faaliyet Kayıtları						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	756.164.929,49	

Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	756.164.929,49
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yol Bakım Onarım , Bitüm Alımları

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Çalışmaları					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planında, Ana Eylem 19-164. Maddesi Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yol Bakım Onarım , Bitüm Alımları					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	87.306.373,44	101.275.393,198	110.390.178,5
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.064.202,78	13.994.475,22	15.253.977,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	378.471.917,84	439.027.424,69	478.539.892,92
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	120.200.000,00	139.432.000,00	151.980.880,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	756.164.929,49
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	756.164.929,49

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
İşyerlerinde Ruhsat Ve Hijyen Denetimleri Yapmak, Kaldırım İşgallerini Önlemek, Seyyar Satıcı Ve Dilencilerle Mücadele Etmek, Halkın Talep Ve Şikayetleri Doğrultusunda, Yetkiler Çerçevesinde Faaliyetler Yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Yasal Mevzuatlar Çerçevesinde Kentin Güvenliğini Ve Esenliğini Sağlamak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Denetim Faaliyetleri	Adet	5.785,00	5.785,00	24.757,00	4.011,00	4.392,00	4.597,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Seyyar Satıcı ve İşyerleri Denetimi , Pazar Yeri Pazarıcı Denetimi, Metruk Bina Denetimi, Dilencilik Denetimi , Katı Yakıt Belge Kontrolü						
Hesaplama Yöntemi:	Denetim Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Zabıta Müdürlüğü Faaliyet Kayıtları						
Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Eğitim Planlaması	Adet	5,00	5,00	5,00	6,00	7,00	7,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet İçi Eğitim Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Zabıta Müdürlüğü Faaliyet Kayıtları						

Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ					
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	34.763.477,78	40.325.634,24	43.954.941,31
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	34.763.477,78	40.325.634,24	43.954.941,31
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	100.000,00	116.000,00	126.440,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	116.000,00	126.440,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Faaliyet Açıklaması: Halkın Refahı, Huzuru Ve Esenliğini Sağlamak İçin Yetkiler Çerçevesinde Denetim Yapmak						
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Esnaf ve Pazar Yerleri Hijyen Denetimleri Yapmak, Ruhsat Denetimleri Yapmak, Seyyar Satıcı Kaldırım İşgali Kontrollerine Yönelik Denetim Faaliyetleri Yapmak.						
Faaliyet Adı: Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri						
Faaliyet Açıklaması: Personellerimize Mesleki Gelişim Maksatlı Eğitim Planlamak						
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yasalara, Mevzuatlara Daha Hakim Olmak Ve Mesleki Eğitim Becerilerini Maksatlı Eğitimler Alınması						

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Yasal Mevzuatlar Çerçevesinde Kentin Güvenliğini Ve Esenliğini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Halkın Refahı, Huzuru Ve Esenliğini Sağlamak İçin Yetkiler Çerçevesinde Denetim Faaliyetleri Yapmak Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Esnaf ve Pazar Yerleri Hijyen Denetimleri Yapmak, Ruhsat Denetimleri Yapmak, Dilenci, Seyyar Satıcı Kaldırım İşgali Kontrollerine Yönelik Denetim Faaliyetleri Yapmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	24.693.965,35	28.644.999,81	31.223.049,79
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.771.144,70	3.214.527,86	3.503.835,36
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.298.367,73	8.466.106,57	9.228.056,16
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	34.763.477,78	40.325.634,24	43.954.941,31
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	34.763.477,78	40.325.634,24	43.954.941,31

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Yasal Mevzuatlar Çerçevesinde Kentin Güvenliğini Ve Esenliğini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Personellerimize Mesleki Gelişim Maksatlı Eğitim Planlamak Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yasalara, Mevzuatlara Daha Hakim Olmak Ve Mesleki Eğitim Becerilerini Geliştirmek Maksatlı Eğitimler Alınması					

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	116.000,00	126.440,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	116.000,00	126.440,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	116.000,00	126.440,00

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaşın talep ve şikayetlerine hızlı dönüş yapılarak, vatandaş memnuniyetini arttırmak ve kurumumuzun eksikliklerinin öğrenilerek ve bu eksikliklerin tamamlanarak hizmet kapasitemizin geliştirilmesi sağlanacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Talep Ve Şikâyet Hattının Güncelleme ve Geliştirilmesi	Yüzde	0,00	80,00	85,00	90,00	90,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak Ve Kurumumuzun Eksikliklerinin Öğrenmek.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin Geliştirilme Oranı						
Verinin Kaynağı:	Bilgi İşlem Müdürlüğü Faaliyet Kayıtları						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin

Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.638.699,35	1.900.891,22	2.071.970,63
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.638.699,35	1.900.891,22	2.071.970,63
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Kişisel verilerin korunması, çağrı hizmetlerinin geliştirilmesi. Vatandaş Talep ve Şikayetlerine Hızlı Dönüş Sağlamak ve Memnuniyeti Artırmak

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Elektronik Vergi Hizmetleri, Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri, Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesi, Dijital Arşiv Yönetim Hizmetleri

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kişisel verilerin korunması, çağrı hizmetlerinin geliştirilmesi. Vatandaş Talep ve Şikayetlerine Hızlı Dönüş Sağlamak ve Memnuniyeti Artırmak Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Elektronik Vergi Hizmetleri, Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri, Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesi, Dijital Arşiv Yönetim Hizmetleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,60	1.672.664,99	1.823.204,03
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.638.699,35	1.900.891,22	2.071.970,63
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.638.699,35	1.900.891,22	2.071.970,63

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye Binasının Her Türlü Bakım Onarımları İle Temizliği, Asansörlerin, Klima Sistemlerinin, Jeneratör, Yangın, Elektrik, Su Tesisatlarının, Bilgisayar Vb. Makine Teçhizatların Bakım Onarım Hizmetlerini Yaparak Daha Nezih Güvenli Bir Ortamda Hizmet Sunmak. Hizmet Birimlerimizin Tüm Kırtasiye Ve Temizlik Malzeme İhtiyaçlarını Karşılama. Tüm Hizmet Birimlerinin Telefon, İnternet Vb. İletişim Hizmetlerini Sağlama.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Taşınır, Taşınmaz Bakım Onarım Sayısı	Adet	7,00	8,00	8,00	10,00	11,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Taşınır, Taşınmaz Bakım Onarım Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Araç Bakım Onarım Sayı Toplamları						
Verinin Kaynağı:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Birim Kayıtları						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	31.267.475,45	36.270.271,52	39.534.595,96
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	31.267.475,45	36.270.271,52	39.534.595,96
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediye Birimlerinin Verimli ve Kesintisiz Çalışabilmesini Sağlamak

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Taşınır Malzeme Yönetimi Satın Alma İşlemleri, Büro Ve Destek Hizmetleri, Araç Ve Taşıt Yönetimi, Lojistik Ve Taşıma Hizmetleri, Evrak Ve Arşiv İşlem Tamamlama, işletme iştirak işletmelerine verilen destek

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediye Birimlerinin Verimli ve Kesintisiz Çalışabilmesini Sağlamak Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Taşınır Malzeme Yönetimi Satın Alma İşlemleri, Büro Ve Destek Hizmetleri, Araç Ve Taşıt Yönetimi, Lojistik Ve Taşıma Hizmetleri, Evrak Ve Arşiv İşlem Tamamlama, işletme iştirak işletmelerine verilen destek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.273.249,25	6.116.969,13	6.667.496,35
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	633.226,20	734.542,39	800.651,21
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	25.361.000,00	29.418.760,00	32.066.448,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	31.267.475,45	36.270.271,52	39.534.595,96
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	31.267.475,45	36.270.271,52	39.534.595,96

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kültür Varlıklarının Ve Hizmetlerinin Erişilebilir Olmasını Sağlayacak Planlama Ve Uygulamanın Yapılması, Kültür Ve Sanat Faaliyetlerinin Yaygınlaştırılması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Kütüphane Ve Okuma Salonları Hizmeti Sunmak.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kütüphane Sayısı	Adet	1,00	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane ve Okuma Salonları Hizmeti Sunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Kütüphane Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Veri Kaynakları						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kütüphanecilik Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	2.528.800,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	2.528.800,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kütüphanecilik Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kültür Ve Sanat Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Canlı Bir Kent Yaratmak, Tarihi Miras Ve Kentlilik Bilincine Yönelik Faaliyetler Yapmak, Sürdürülebilir Kültürel Mekânlar İle Kültürel Zenginliği Ve Çeşitliliği Koruyarak Gelecek Nesillere Aktarmak

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kütüphane ve Okuma Salonları Hizmeti Sunmak

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR					
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Kütüphane Ve Okuma Salonları Hizmeti Sunmak.					
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kültür Ve Sanat Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Canlı Bir Kent Yaratmak, Tarihi Miras Ve Kentlilik Bilincine Yönelik Faaliyetler Yapmak, Sürdürülebilir Kültürel Mekânlar İle Kültürel Zenginliği Ve Çeşitliliği Koruyarak Gelecek Nesillere Aktarmak Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kütüphane ve Okuma Salonları Hizmeti Sunmak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	2.528.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	2.528.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	2.528.800,00

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediyeye Ait Taşınmazların Yönetiminin Etkin Ve Verimli Yapılması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kirada bulunan taşınmazların Gelir getirici oranı	Yüzde	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelir getirici kaynakların etkin kullanımını sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	kiralanan taşınmaz sayısı / toplam gelir getirici taşınmazlar *100						
Verinin Kaynağı:	Emlak İstimlak Dairesine Ait Taşınmaların Yer Aldığı Sistem Verileri						
Sorumlu İdare:	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Belediyeye ait taşınmazların yönetiminin etkin ve verimli yapılması	Yüzde	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyeye ait taşınmazların yönetiminin etkin ve verimli yapılması						
Hesaplama Yöntemi:							
Verinin Kaynağı:	Emlak İstimlak Müdürlüğü Veri Kaynakları						
Sorumlu İdare:	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	59.735.092,52	69.292.707,33	75.529.050,98
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	59.735.092,52	69.292.707,33	75.529.050,98

Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------------	------	------	------	------	------	------

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması Yasal Dayanak: 5393 sayılı belediye kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.774.287,50	7.858.173,50	8.565.409,11
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	710.805,02	824.533,83	898.741,87
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.250.000,00	25.810.000,00	28.132.900,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	34.800.000,00	37.932.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	59.735.092,52	69.292.707,33	75.529.050,98
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	59.735.092,52	69.292.707,33	75.529.050,98

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Toplum Düzenine Katkı Sağlayan Kaliteli Ve Sürdürülebilir Altyapı/Üstyapı Projelerinin Planlanması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İş Makinası ve Normal araç alımı ve Araç Bakım onarım	Adet	176,00	200,00	206,00	258,00	304,00	356,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	1 Adet İş Makinası aracı alımı 1 Adet Normal araç alımı Araç bakım onarım						
Hesaplama Yöntemi:	Çalışma Alanı						
Verinin Kaynağı:	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyet Kayıtları						
Sorumlu İdare:	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Diğer Destek Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	258.139.699,30	299.442.051,19	326.391.835,81	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	258.139.699,30	299.442.051,19	326.391.835,81	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Diğer Destek Hizmetleri							
Faaliyet Açıklaması: Güvenli, Kaliteli, Konforlu Ve Kesintisiz Ulaşım Hizmeti Sunmak İçin Yol Ağında Çalışmalar Yapılması							
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Tüm Makine Ekipman, Araç Arızalarının Bakım Ve Onarımının Yapılması Ve Zamanlama Problemi Yaşanmaması Amaçlanmaktadır.							

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Güvenli, Kaliteli, Konforlu Ve Kesintisiz Ulaşım Hizmeti Sunmak İçin Yol Ağında Çalışmalar Yapılması Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Tüm Makine Ekipman, Araç Arızalarının Bakım Ve Onarımının Yapılması Ve Zamanlama Problemi Yaşanmaması Amaçlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	216.500.000,00	251.140.000,00	273.742.600,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	40.001.000,00	46.401.160,00	50.577.264,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	258.139.699,30	299.442.051,19	326.391.835,81
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	258.139.699,30	299.442.051,19	326.391.835,81

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kaynak verimliliği , Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Belediyenin İş Süreçlerini Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri ve Nikah Akdi işlemlerinin Yapılması	Adet	936,00	426,00	852,00	950,00	980,00	1.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dijital Ortama Aktarılan Belgeler						
Hesaplama Yöntemi:	Girilen Belge Sayısı, Nikah Akdi Başvuru Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Erişim Sağlanan Belge Sayısı						
Sorumlu İdare:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.226.920,00	6.063.227,10	6.608.917,64
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.226.920,00	6.063.227,10	6.608.917,64
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri
Faaliyet Açıklaması: Belediyenin İş Süreçlerinin Analiz Edilmesi ve Nikah Akdi işlemleri
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hizmet Kalitesini artırmak, Yasal uyum sağlamak, Mevcut durum tespiti

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Belediyenin İş Süreçlerini Hızlandıracak Çalışmalar Yapmak					
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin İş Süreçlerinin Analiz Edilmesi ve Nikah Akdi işlemleri Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hizmet Kalitesini artırmak, Yasal uyum sağlamak, Mevcut durum tespiti					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.226.920,00	6.063.227,10	6.608.917,64
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.226.920,00	6.063.227,10	6.608.917,64
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.226.920,00	6.063.227,10	6.608.917,64

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Mevcut İmar planında park –yeşil alan ve rekreasyon alanı olarak ayrılan alanların düzenlenmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Kişi Başına Yeşil Alan	M2	5,36	5,40	3,38	5,50	5,60	5,65

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mevcut yeşil alanların yenilenmesi ve kullanılabilirliğinin artırılması ve yeni yeşil alanlar oluşturmak için yeşillendirme çalışmaları yapılması.

Hesaplama Yöntemi: M2 bazında yeşillendirilen ve revizyon yapılan alanların kümülatif toplam sayısı gerçekleşmeye direkt olarak yansıtılır.

Verinin Kaynağı: Envanter evrakları

Sorumlu İdare: PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Revize Edilen Park Sayısı ve Yeni Yapılan Park Sayısı	Adet	182,00	6,00	16,00	11,00	11,00	11,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentleşme İle Birlikte Yeşil Alanların Artırılmasına Yönelik Çabalar

Hesaplama Yöntemi: Yapılan Çalışmaların Ölçülmesi

Verinin Kaynağı: Park ve Bahçeler Müdürlüğü Veri Kaynağı

Sorumlu İdare: PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	179.723.369,50	208.479.108,62	227.241.228,39
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	179.723.369,50	208.479.108,62	227.241.228,39

Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------------	------	------	------	------	------	------

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Faaliyet Açıklaması: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yıllık Park Bakımı Ve Revizyonu Yapılması, Yeni Parklar Yapılması, Yeşil Alanlar Oluşturmak

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Sosyal ve rekreasyonel alanların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi					
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yıllık Park Bakımı Ve Revizyonu Yapılması, Yeni Parklar Yapılması, Yeşil Alanlar Oluşturmak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.785.530,45	9.031.215,32	9.844.024,69
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	543.954,60	630.987,34	686.776,20
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	171.342.884,45	198.757.745,9 6	216.645.943,1 0
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	51.000,00	59.160,00	64.484,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	179.723.369,50	208.479.108,62	227.241.228,39
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	179.723.369,50	208.479.108,6 2	227.241.228,39

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Yerel Yönetimlerin Daha Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Çalışmasını Sağlamak, Muhtarlıkların Hizmet Kalitesini Artırmak Ve Yerel Halkın İhtiyaçlarına Daha İyi Yanıt Verebilmek, Belediye Ve Muhtarlıklar Arasında Yönetilebilir Bir Koordinasyon Sistemi Oluşturmak Programın Gerekçesini Oluşturmaktadır.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Halk Toplantısı Düzenleme , Vatandaş Evrak Talep Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Adet	3,00	10,00	7,00	10,00	10,00	10,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş Talep Şikayet Cevaplama Süresi						
Hesaplama Yöntemi:	Evrak Talep Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,18	2.071.971,41	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,18	2.071.971,41	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi							
Faaliyet Açıklaması: Muhtarlık Hizmetlerinin Yürütülmesi							
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Vatandaşların Talep ve Şikayetlerinin Alınarak Belediyeye İletilmesi							

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Faaliyet Adı	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Muhtarlık Hizmetlerinin Yürütülmesi Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Vatandaşların Talep ve Şikayetlerinin Alınarak Belediyeye İletilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,22	248.766,60
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,18	2.071.971,41
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,18	2.071.971,41

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Sosyal Yaşamın Gelişmesine Katkıda Bulunacak Kurslar Açmak ve Etkinlikler Gerçekleştirmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Düzenlenen Meslek ve Beceri Kurs Sayısı	Adet	0,00	2,00	2,00	5,00	5,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeterli donanımına sahip kurs yerleri, Yetkin kurs eğitmenleri						
Hesaplama Yöntemi:	Kurs Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Kayıtları						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Düzenlenen Meslek ve Beceri Kurslarına Katılan Kişi Sayısı	Adet	0,00	350,00	350,00	500,00	500,00	500,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurslar Açmak ve Etkinlikler Gerçekleştirmek						
Hesaplama Yöntemi:	Kurslara Kayıt Olan Kişi Sayısı Toplamı						
Verinin Kaynağı:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VERİ KAYNAKLARI						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81

Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------------	------	------	------	------	------	------

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

Faaliyet Açıklaması: Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurslar Açmak ve Etkinlikler Gerçekleştirmek

İdare Adı	Silifke Belediyesi
Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Program Adı	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği
Faaliyet Adı	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları Yasal Dayanak: Vatandaş Talep Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurslar Açmak ve Etkinlikler Gerçekleştirmek

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.960,00	7.586,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	2.079.557,81

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaş Memnuniyeti Ve Güven Duygusu Sağlamak , 7/24 Ulaşılabilirlik

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Acil Çağrı Hizmetleri	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Talep ve Şikayet Hattının Yanıtlanma Oranı	Yüzde	0,00	90,00	90,00	95,00	95,00	95,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlardan Gelen Acil Çağrıları Almak.						
Hesaplama Yöntemi:	Çağrı karşılama Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Faaliyetleri						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	17.400.000,00	18.966.000,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	17.400.000,00	18.966.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler
Faaliyet Açıklaması: Çağrı Ve Müdahale Hızını Artırmak,Vatandaşlardan Gelen Acil Çağrıları Almak.
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Acil Çağrı Alma Ve Yönlendirme, Sistem ve Teknoloji Yönetimi

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM					
Alt Program Adı	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Acil Çağrı Hizmetleri					
Faaliyet Adı	Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Çağrı Ve Müdahale Hızını Artırmak,Vatandaşlardan Gelen Acil Çağrıları Almak. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Acil Çağrı Alma Ve Yönlendirme, Sistem ve Teknoloji Yönetimi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	17.400.000,00	18.966.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	17.400.000,00	18.966.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	17.400.000,00	18.966.000,00

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kent Bilgi Sistemi uygulamalarının kullanımına ilişkin eğitim ve teknik destek faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Akıllı Şehirler, E-Belediye Hizmetleri Modülleri Veri Paylaşımı ve Analizi	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılan Program Sayısı	Adet	2,00	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Büyük Veri Setlerinin İşlenme Süresi, Veri Güncelleme Süresi Ve Kolaylığı						
Hesaplama Yöntemi:	Programın sorunsuz çalıştığı süre						
Verinin Kaynağı:	Bilgi İşlem Müdürlüğü Faaliyet Kayıtları						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	10.010.000,00	11.611.600,00	12.656.644,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	10.010.000,00	11.611.600,00	12.656.644,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri
Faaliyet Açıklaması: Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Akıllı Şehirler, E-Belediye Hizmetleri Modülleri Veri Paylaşımı ve Analizi

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Akıllı Şehirler, E-Belediye Hizmetleri Modülleri Veri Paylaşımı ve Analizi					
Faaliyet Adı	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Akıllı Şehirler, E-Belediye Hizmetleri Modülleri Veri Paylaşımı ve Analizi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.010.000,00	10.451.600,00	11.392.244,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.264.400,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	10.010.000,00	11.611.600,00	12.656.644,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	10.010.000,00	11.611.600,00	12.656.644,00

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Verimliliği artırmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Kamu Binalarında Çevre Dostu Verimli Projeler İnşa Etmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Hazırlanma	Yüzde	10,00	50,00	50,00	30,00	20,00	0,00

Sürecinin Tamamlanma Oranı-							
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Üst Ölçekli Planlara Uygun Olarak Mekansal Planlama Uygulama İmar Planlarının Hazırlanmasını, İhtiyaç Halinde Revizyon Ve Tadilatlarının Yapılmasını Sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Proje Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-İmar Plan Tadilat Sayısı	Adet	15,00	25,00	25,00	20,00	25,00	25,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılan İmar Plan Tadilat Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Evrak Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Plan Ve Proje Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-İmar Uygulaması Yapılması	Adet	201,00	400,00	400,00	500,00	600,00	600,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmar Uygulaması Yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Girilen Kayıt Toplamları						
Verinin Kaynağı:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	60.745.507,77	73.274.838,46	84.951.079,96
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	60.745.507,77	73.274.838,46	84.951.079,96
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Kamu binalarında Yapım İşleri İle İlgili Müdürlük İşlerine Teslim Edilmek Üzere Proje Hazırlanması

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Proje Hazırlamak

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
Alt Program Hedefi	Kamu Binalarında Çevre Dostu Verimli Projeler İnşa Etmek					
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kamu binalarında Yapım İşleri İle İlgili Müdürlük İşlerine Teslim Edilmek Üzere Proje Hazırlanması Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Proje Hazırlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.687.936,10	7.758.005,88	8.456.226,40
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	612.232,35	710.189,53	774.106,58
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.445.339,32	18.406.643,05	25.144.746,98
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	46.400.000,00	50.576.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	60.745.507,77	73.274.838,46	84.951.079,96
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	60.745.507,77	73.274.838,46	84.951.079,96

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Kamu binalarında Yapım İşleri İle İlgili Müdürlük İşlerine Teslim Edilmek Üzere Proje Hazırlanması

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Proje Hazırlamak

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İSTİHDAM

İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
On İkinci Kalkınma Planında, 955 numaralı politika paragrafında, yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacak ve Stratejik Planımızda da iş sağlığı ve acil yardım konusunda eğitimli ve hazırlıklı personel yetiştirmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İş Sağlığı ve Acil Yardım Konusunda Eğitimli ve Hazırlıklı Personel Yetiştirmek							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-İş Güvenliği ve İş Sağlığı Kontrol Sayısı	Adet	8,00	12,00	10,00	12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş Güvenliği Ve İş Sağlığı Kontrollerinin Yapılması ,Afet Ve Acil Yardım Planı Yapılması ,Afet Ve Acil Durum İçin Sivil Savunma Ekibi Oluşturulması						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim Sayısı Toplamları						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	750.000,00	870.000,00	948.300,00	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	750.000,00	870.000,00	948.300,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması							
Faaliyet Açıklaması: İş Güvenliği Ve İş Sağlığı Kontrollerinin Yapılması							
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İş güvenliği ve iş sağlığı kontrollerinin yapılması							

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	İSTİHDAM					
Alt Program Adı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ					
Alt Program Hedefi	İş Sağlığı ve Acil Yardım Konusunda Eğitimli ve Hazırlıklı Personel Yetiştirmek					
Faaliyet Adı	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İş Güvenliği Ve İş Sağlığı Kontrollerinin Yapılması Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İş güvenliği ve iş sağlığı kontrollerinin yapılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	750.000,00	870.000,00	948.300,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	750.000,00	870.000,00	948.300,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	750.000,00	870.000,00	948.300,00

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Çalışanların Aidiyetini, Yetkinliklerini ve Bilgi Düzeylerini Artırmak İçin Çalışmalar Yapmak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Hizmet İçi Eğitim Sayısı.	Adet	9,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00
Göstergeye Açıklama:	İlişkin	Çalışanların bilgi, beceri ve verimliliğinin artırılmasının, performans ve motivasyonunun yükseltilmesinin ve aidiyet kültürünün geliştirilmesinin sağlanması.					
Hesaplama Yöntemi:		Eğitim Sayısı Toplamları					

Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLAR VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.166.564,55	5.993.214,87	6.532.604,23
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.166.564,55	5.993.214,87	6.532.604,23
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Eğitim Desteği Alınması, Hizmet İçi Eğitim Yapılması, Birimler Arası Koordinasyon Toplantıları

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çalışanların Aidiyetini, Yetkinliklerini ve Bilgi Düzeylerini Artırmak İçin Çalışmalar Yapmak

İdare Adı	Silifke Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Eğitim Desteği Alınması, Hizmet İçi Eğitim Yapılması, Birimler Arası Koordinasyon Toplantıları Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çalışanların Aidiyetini, Yetkinliklerini ve Bilgi Düzeylerini Artırmak İçin Çalışmalar Yapmak

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.848.212,75	4.463.926,78	4.865.680,21
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	583.351,80	676.688,09	737.590,02
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	735.000,00	852.600,00	929.334,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.166.564,55	5.993.214,87	6.532.604,23
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.166.564,55	5.993.214,87	6.532.604,23

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Yaşanabilir Kentsel Yapılar Sosyal, Ekonomik Ve Çevresel İhtiyaçları Dengeli Bir Şekilde Karşılamanı Erişilebilir Güvenli Ve Sürdürülebilir Bir Yaşam Alanı Oluşturmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
İmar Planı Faaliyetlerinin Koordine Edilmesi							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Ruhsat Alacak Projelerin Kontrol Sayısı	Adet	1.200,00	750,00	750,00	1.000,00	1.200,00	1.500,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapım İşleri ile İlgili Proje Çalışmaları						
Hesaplama Yöntemi:	Proje Sayısı						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	Adet	484,00	300,00	300,00	320,00	330,00	350,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapı Kullanma İzin Belgesi						
Hesaplama Yöntemi:	Verilene Belge Sayısı						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-İmar Durumu, Plankote Belge Sayısı	Adet	558,00	350,00	350,00	400,00	415,00	430,00

Göstergeye Açıklama:	İlişkin	İmar Plankote Belgesi Verilmesi
Hesaplama Yöntemi:		Verilen Belge Sayısı
Verinin Kaynağı:		5393 Sayılı Belediye Kanunu
Sorumlu İdare:		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapı Denetimi Faaliyetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.600,00	12.644,00

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.600,00	12.644,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yapı Denetimi Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: İnşaatların Mevzuata Teknik Standartlara Ve Güvenlik Kurallarına Uygun Olarak Gerçekleştirmek.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentlerde Hızlı Yapılaşma , Deprem Riski , Zemin Özelliklerinin Dikkate Alınmamasıdır, Proje Kontrolü, İnşaat Süreci Denetimi , İskan öncesi son Kontrol

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
Alt Program Hedefi	İmar Planı Faaliyetlerinin Koordine Edilmesi					
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İnşaatların Mevzuata Teknik Standartlara Ve Güvenlik Kurallarına Uygun Olarak Gerçekleştirmek.					
	Yasal Dayanak: 3194 Sayılı İmar kanunu.					
	Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentlerde Hızlı Yapılaşma , Deprem Riski , Zemin Özelliklerinin Dikkate Alınmamasıdır, Proje Kontrolü, İnşaat Süreci Denetimi , İskan öncesi son Kontrol					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.600,00	12.644,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.600,00	12.644,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.600,00	12.644,00

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Acil Durum Yönetimi, Tapu Kadastro Kayıtları, Emlak Vergisi Ve Belediye Hizmetleri Kargo Ve Posta Hizmetleri.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Mekânsal Adres Verileri, Belediye Hizmetlerinin Etkin Planlanması Ve Acil Durum Müdahalelerin Hızlandırılması İçin Dijital Ortamda Verilerin Tutulması.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin

				Gerçekleşme Tahmini			
1-Yapı Ruhsat Sayısı	Adet	829,00	620,00	620,00	650,00	670,00	700,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapı Ruhsat Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Evrak Kayıt Sayısı						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Mekânsal Adres Kayıt Sayısı	Adet	15.000,00	15.000,00	15.000,00	17.000,00	18.000,00	19.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mekânsal Adres Kayıt Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Kayıt sayısı						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	41.879.937,49	48.580.727,50	52.952.992,95	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	41.879.937,49	48.580.727,50	52.952.992,95	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri							
Faaliyet Açıklaması: Acil Durum Yönetimi, Tapu Kadastro Kayıtları, Emlak Vergisi Ve Belediye Hizmetleri Kargo Ve Posta Hizmetlerinin etkin kullanılması							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim yerlerinin planlı gelişimin sağlamak ve sürdürülebilir yaşam alanı oluşturmak.							

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM					
Alt Program Adı	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Mekânsal Adres Verileri, Belediye Hizmetlerinin Etkin Planlanması Ve Acil Durum Müdahalelerin Hızlandırılması İçin Dijital Ortamda Verilerin Tutulması.					
Faaliyet Adı	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Acil Durum Yönetimi, Tapu Kadastro Kayıtları, Emlak Vergisi Ve Belediye Hizmetleri Kargo Ve Posta Hizmetlerinin etkin kullanılması Yasal Dayanak: 3194 Sayılı İmar kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim yerlerinin planlı gelişimin sağlamak ve sürdürülebilir yaşam alanı oluşturmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.642.186,10	14.664.935,88	15.984.780,10
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.245.324,90	1.444.576,89	1.574.588,80
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	27.972.426,49	32.448.014,73	35.368.336,05
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.000,00	23.200,00	25.288,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	41.879.937,49	48.580.727,50	52.952.992,95
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	41.879.937,49	48.580.727,50	52.952.992,95

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YAŞLI BAKIMI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kendi evini temizleyebilecek durumda olmayan ve kimsesiz yaşlı insanların evinin temizlenmesi ve bakımlarının yapılması, hasta nakil hizmeti verilmesi, ihtiyacı olan insanlara eşya, gıda, kıyafet vb. nakdi yardım yapılması.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Sosyal Yardımlaşma.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-YAŞLI BAKIMI	Adet	1.393,00	2.650,00	2.650,00	2.750,00	2.800,00	2.900,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Evde Bakım ve Temizlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı

Hesaplama Yöntemi: Hizmet Verilen Kişi Sayısı

Verinin Kaynağı: 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Sorumlu İdare: SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	7.369.427,24
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	7.369.427,24
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Hasta Nakil Hizmetleri ,Evde temizlik hizmeti

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında, Tedbir 712.1-1 numaralı madde de; evde sağlık ve bakım hizmetlerinin entegrasyonu sağlanacak ve Stratejik Planımızda da, kendi evini temizleyebilecek durumda olmayan ve kimsesiz yaşlı insanların evinin temizlenmesi ve bakımlarının yapılması, hasta nakil hizmeti verilmesi, ihtiyacı olan insanlara eşya, gıda, kıyafet vb. nakdi yardım yapmak.

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA					
Alt Program Adı	YAŞLI BAKIMI					
Alt Program Hedefi	Sosyal Yardımlaşma.					
Faaliyet Adı	Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Hasta Nakil Hizmetleri ,Evde temizlik hizmeti Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programında, Tedbir 712.1-1 numaralı madde de; evde sağlık ve bakım hizmetlerinin entegrasyonu sağlanacak ve Stratejik Planımızda da, kendi evini temizleyebilecek durumda olmayan ve kimsesiz yaşlı insanların evinin temizlenmesi ve bakımlarının yapılması, hasta nakil hizmeti verilmesi, ihtiyacı olan insanlara eşya, gıda, kıyafet vb. nakdi yardım yapmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.883.905,10	3.345.329,91	3.646.409,66
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	393.493,50	456.452,46	497.533,18
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	2.378.000,00	2.592.020,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	501.000,00	581.160,00	633.464,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	7.369.427,24
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	7.369.427,24

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kadınlarımızın çalışma hayatında daha aktif olabilmeleri için, çocuklarının güvende olacağı kreşlerin yapılması.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Mahalle Kreşleri ve Gündüz Bakım Hizmeti

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Yapılacak Mahalle Kreşleri Sayısı	Adet	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadınlarımızın çalışma hayatında daha aktif olabilmeleri için, çocuklarının güvende olacağı kreşlerin yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Kreş sayısı						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.264.400,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.264.400,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Restorasyonu Tamamlanmış Tarihi Konakta Bir Adet Kreş Çocuk Akademisi

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kadınlarımızın çalışma hayatında daha aktif olabilmeleri için, çocuklarının güvende olacağı kreşlerin yapılması.

İdare Adı	Silifke Belediyesi
Program Adı	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Alt Program Adı	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	Mahalle Kreşleri ve Gündüz Bakım Hizmeti
Faaliyet Adı	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Açıklama	Faaliyet Açıklama : Restorasyonu Tamamlanmış Tarihi Konakta Bir Adet Kreş Çocuk Akademisi Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kadınlarımızın çalışma hayatında daha aktif olabilmeleri için, çocuklarının güvende olacağı kreşlerin yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.264.400,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.264.400,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	1.264.400,00

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TEMEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

sosyo-ekonomik durumu yetersiz olan ailelerin çocuklarının eğitiminden eşit şekilde yararlanabilmesi için destek verilmesi.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Eğitim destek hizmetleri.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Desteklenen öğrenci sayısı	Adet	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitimde Fırsat Eşitliği						
Hesaplama Yöntemi:	Öğrenci Sayısı ve Burs Miktarı						
Verinin Kaynağı:	5393 Sayılı Belediye Kanunu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	

Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	6.380.000,00	6.954.200,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	6.380.000,00	6.954.200,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri

Faaliyet Açıklaması: Sosyal inceleme raporuna dayalı burs tahsisi

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Destek verilen öğrenci sayısı, dağıtılan burs tutarı

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	TEMEL EĞİTİM					
Alt Program Adı	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ					
Alt Program Hedefi	Eğitim destek hizmetleri.					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Sosyal inceleme raporuna dayalı burs tahsisi Yasal Dayanak: 5393 sayılı belediye kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Destek verilen öğrenci sayısı, dağıtılan burs tutarı					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	6.380.000,00	6.954.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	6.380.000,00	6.954.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	6.380.000,00	6.954.200,00

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	GENÇLİK						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Gençlerin Kültürel ve sanatsal etkinliklere erişimini artırmak, sosyal bağları güçlendirmek ve yerel sanatçıların desteklenmesini sağlamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Düzenlenen Gençlik Konserleri.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Düzenlenen gençlik konserleri sayısı	Adet	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplumsal kaynaşmayı ve gençlerin sosyal becerilerini güçlendirmek						
Hesaplama Yöntemi:	Faaliyet sayısı						
Verinin Kaynağı:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Gençlik Etkinlikleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	101.152.000,00	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	101.152.000,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Gençlik Etkinlikleri							
Faaliyet Açıklaması: Farklı Alanlarda Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Yaparak Sosyal ve Kültürel Yaşamın Gelişmesine Katkıda Bulunmak							
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Sosyal Faaliyetler							
Faaliyet Adı: Gençlik Etkinlikleri							
Faaliyet Açıklaması: Yıl içinde gençlik konserlerinin planlanması, organizasyonu ve gerçekleştirilmesi							
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kültürel katılımın artırılması, Toplumsal bağların güçlendirilmesi, yerel sanatçı ve gruplara destek							

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	GENÇLİK					
Alt Program Adı	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ					
Alt Program Hedefi	Düzenlenen Gençlik Konserleri.					
Faaliyet Adı	Gençlik Etkinlikleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yıl içinde gençlik konserlerinin planlanması, organizasyonu ve gerçekleştirilmesi Yasal Dayanak: 5393 sayılı belediye kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kültürel katılımın artırılması, Toplumsal bağların güçlendirilmesi, yerel sanatçı ve gruplara destek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	67.500.000,00	78.300.000,00	85.347.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	12.500.000,00	14.500.000,00	15.805.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	101.152.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	101.152.000,00

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
El sanatları vb. kurslar açmak.	

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Yaşam Boyu Öğrenmeyi Teşvik Etmek.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Belirli bir meslek alanında temel ve ileri düzey bilgi ve beceri kazandırma	Adet	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	sertifika listeleri						
Hesaplama Yöntemi:	açılan kurs sayısı						
Verinin Kaynağı:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAKLARI						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları (Toplam)	0,00	0,00	0,00	99.256.379,95	115.137.400,73	125.499.766,80
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	99.256.379,95	115.137.400,73	125.499.766,80
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

Faaliyet Açıklaması: Uygulamalı eğitimler, değerlendirme ve sertifikalandırma

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İstihdamı artırmak, sosyal katılımı desteklemek, girişimciliği desteklemek.

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME					
Alt Program Adı	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ					
Alt Program Hedefi	Yaşam Boyu Öğrenmeyi Teşvik Etmek.					
Faaliyet Adı	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Uygulamalı eğitimler, değerlendirme ve sertifikalandırma Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İstihdamı artırmak, sosyal katılımı desteklemek, girişimciliği desteklemek.					
Ekonomik	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.658.317,20	15.843.647,94	17.269.576,26
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	831.756,45	964.837,48	1.051.672,85
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	84.066.306,30	97.516.915,31	106.293.437,69
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	116.000,00	126.440,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	550.000,00	638.000,00	695.420,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.000,00	58.000,00	63.220,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	99.256.379,95	115.137.400,7 3	125.499.766,80
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	99.256.379,95	115.137.400,73	125.499.766,80

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

yerel ekonomiye katkı sağlamak, halka uygun fiyatlı hizmet sunmak, belediyeye ek gelir sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Belediye İşletmeleri Faaliyetleri	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Sağlanan İstihdam, yerel ekonomiye sağlanan katkı amaçlı işletme sayısı	Adet	10,00	10,00	10,00	12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müşteri ve Hizmet kalitesi, finansal göstergeler						
Hesaplama Yöntemi:	İşletme Sayısı, Hizmet Verilen Kişi Sayısı						
Verinin Kaynağı:	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET ALANI						
Sorumlu İdare:	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi (Toplam)	0,00	0,00	0,00	60.889.699,30	70.632.051,19	76.988.935,81
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	60.889.699,30	70.632.051,19	76.988.935,81
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

Faaliyet Açıklaması: Sosyal Tesis İşletmeciliği

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Otopark, Pazar Yeri Ve Hal İşletmeciliği, Havuz, Aquapark, Kültür Sanat Ve Spor Tesisleri, Ulaşım Hizmetleri, Fırın ,Büfe ,Kafe ve Tarım işletmeciliği

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
Alt Program Hedefi	Belediye İşletmeleri Faaliyetleri					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Sosyal Tesis İşletmeciliği Yasal Dayanak: 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Otopark, Pazar Yeri Ve Hal İşletmeciliği, Havuz, Aquapark, Kültür Sanat Ve Spor Tesisleri, Ulaşım Hizmetleri, Fırın ,Büfe ,Kafe ve Tarım işletmeciliği					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	59.251.000,00	68.731.160,00	74.916.964,40
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	60.889.699,30	70.632.051,19	76.988.935,81
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	60.889.699,30	70.632.051,19	76.988.935,81

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	PROGRAM DIŞI GİDERLER						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR							
Kurumun mali kaynaklarının verimli şekilde yönetilmesi ve mali saydamlık ve performans esaslı bütçeleme ilkelerinin gerçekleşmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Mali Yönetim ve Strateji Geliştirme							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Bütçe gerçekleşme oranı	Yüzde	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	bütçenin etkin ve planlı kullanıldığı						
Hesaplama Yöntemi:	Hedef						
Verinin Kaynağı:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ VE STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ VERİ KAYNAKLARI						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
2-Muhasebe Kayıt Sayısı	Adet	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mali Raporların Hazırlanması						
Hesaplama Yöntemi:	İşlem Yapılan Kayıt Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Mali Hizmetler Müdürlüğü Veri Kaynakları						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince	0,00	0,00	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	286.934.926,07	

Kamu İdarelerine Verilen Paylar (Toplam)						
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	286.934.926,07
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar (Toplam)	0,00	0,00	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	286.934.926,07
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	286.934.926,07
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar
Faaliyet Açıklaması: Şeffaf ve hesap verilebilir bir mali yapı oluşturmak ve stratejik planlama süreçlerini etkin yönetmek
Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Bütçe hazırlama ve uygulama, stratejik plan ve performans programı hazırlama, iç kontrol ve ön mali kontrol, gider ve ödeme işlemleri , Kesin hesap ve mali raporlar, gelir ve tahakkuk işlemleri, istatistik ve veri analizi

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER					
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR					
Alt Program Hedefi	Mali Yönetim ve Strateji Geliştirme					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Şeffaf ve hesap verilebilir bir mali yapı oluşturmak ve stratejik planlama süreçlerini etkin yönetmek Yasal Dayanak: 5393 sayılı belediye kanunu 5018 kamu mali yönetim kontrol kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Bütçe hazırlama ve uygulama, stratejik plan ve performans programı hazırlama, iç kontrol ve ön mali kontrol, gider ve ödeme işlemleri , Kesin hesap ve mali raporlar, gelir ve tahakkuk işlemleri, istatistik ve veri analizi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	27.923.830,20	32.391.643,03	35.306.890,90
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.088.698,30	3.582.890,03	3.905.350,13
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	20.921.136,54	24.268.518,38	26.452.685,04
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	175.000.000,00	203.000.000,00	221.270.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	286.934.926,07
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	286.934.926,07

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kamu binaları hizmetlerinin etkin güvenli ve sürdürülebilir şekilde faaliyete geçmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Yeni Hizmet Binası, Mevcut Binaların Modernizasyonu	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tamamlanan Proje sayısı	Adet	10,00	10,00	10,00	12,00	12,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uygulama projeleri,						
Hesaplama Yöntemi:	Projeler Toplamı						
Verinin Kaynağı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ VERİ KAYNAKLARI						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)	0,00	0,00	0,00	383.503.000,00	444.863.480,00	484.901.193,20
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	383.503.000,00	444.863.480,00	484.901.193,20
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Yeni Bina İnşası ve bina onarım

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemiz İmkanları Çerçevesinde, Gençlik Merkezi, Kreş Ve Etüt Merkezi, Kütüphane, Kent Müzesi, Aile Atölyesi, Aquapark/Spor Kompleksi, Kent Müzesi Düzenlemesi ,Amfi Tiyatro Yapım İşleri Ve Bakım Onarım

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
Alt Program Hedefi	Yeni Hizmet Binası, Mevcut Binaların Modernizasyonu					
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yeni Bina İnşası ve bina onarım Yasal Dayanak: 5393 sayılı belediye kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemiz İmkanları Çerçevesinde, Gençlik Merkezi, Kreş Ve Etüt Merkezi, Kütüphane, Kent Müzesi, Aile Atölyesi, Aquapark/Spor Kompleksi, GES, Kent Müzesi Düzenlemesi ,Amfi Tiyatro Yapım İşleri Ve Bakım Onarım					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	343.503.000,00	398.463.480,00	434.325.193,20
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	46.400.000,00	50.576.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	383.503.000,00	444.863.480,00	484.901.193,20
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	383.503.000,00	444.863.480,00	484.901.193,20

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kurumun Tüm Faaliyetlerinin Hukuka Uygun Şekilde Yürütülmesini Sağlamak

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Lehe Sonuçlanan Dava oranı, Hukuki Görüş Talebi Cevaplama ,Açılan Dava Dosyaları	Adet	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Davaların sonuçlanma hızı						
Hesaplama Yöntemi:	Dava Dosya Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Hukuk İşleri Müdürlüğü Veri Kaynakları						
Sorumlu İdare:	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri (Toplam)	0,00	0,00	0,00	47.307.458,84	54.876.652,27	59.815.550,97
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	47.307.458,84	54.876.652,27	59.815.550,97
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Hukuki Danışmanlık Hizmetlerinin Sunulması

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun Hukuki Açıdan Güçlü, Şeffaf ve Hesap Verebilir Bir Yapıda Faaliyet Göstermesini Amaçlar

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Hukuki Danışmanlık Hizmetlerinin Sunulması Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun Hukuki Açıdan Güçlü, Şeffaf ve Hesap Verebilir Bir Yapıda Faaliyet Göstermesini Amaçlar					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.417.959,39	7.444.832,91	8.114.867,87
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	737.499,45	855.499,36	932.494,30
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	40.152.000,00	46.576.320,00	50.768.188,80
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	47.307.458,84	54.876.652,27	59.815.550,97
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	47.307.458,84	54.876.652,27	59.815.550,97

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri, Çevre ve İnsan Sağlığına Zararların Azaltılması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Stratejik Planı ve İlgili Mevzuat Hükümleri	Adet	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hazırlanan Rapor Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Rapor Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Hazırlanan Rapor Sayısı						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,19	2.071.971,41
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,19	2.071.971,41
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Açıklaması: İklim Değişikliklerine Uyum ve Stratejilerinin Geliştirilmesi

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak ve Uyum Sağlamak için Ulusal Ve Uluslararası taahhütler.

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma					
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İklim Değişikliklerine Uyum ve Stratejilerinin Geliştirilmesi Yasal Dayanak: 2872 Sayılı Çevre Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak ve Uyum Sağlamak için Ulusal Ve Uluslararası taahhütler.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,19	2.071.971,41
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.638.699,30	1.900.891,19	2.071.971,41

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afet Risklerini Azaltma ve Müdahale Kapasitesini Artırma

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Afet Risklerini Azaltma ve Müdahale Kapasitesini Artırma	Adet	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Risk Analiz Yapılan Bölge Sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Analiz yapılan bölge sayısı						
Verinin Kaynağı:	Afet İşleri Müdürlüğü Veri Kaynağı						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.640.699,30	1.903.211,19	2.074.500,21
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.640.699,30	1.903.211,19	2.074.500,21
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Toplumun Afetlere Karşı Bilinçlendirilmesi Ve Hazır Hale Getirilmesi.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet Tatbikatlarının Düzenlenmesi.

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI					
Alt Program Hedefi	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri					
Faaliyet Adı	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Toplumun Afetlere Karşı Bilinçlendirilmesi Ve Hazır Hale Getirilmesi. Yasal Dayanak: 5393 sayılı belediye kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet Tatbikatlarının Düzenlenmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.320,00	2.528,80
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.640.699,30	1.903.211,19	2.074.500,21
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.640.699,30	1.903.211,19	2.074.500,21

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	Silifke Belediyesi / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ							
Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Stratejik Plan Hedef Gerçekleşme Oran, Performans Programı Tamamlama Oranı	Yüzde	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Öngörülen Faaliyetlerin Belirtilen Sürelerde Tamamlanma Yüzdesi						
Hesaplama Yöntemi:	Hedef Tuturma Oranı						
Verinin Kaynağı:	Strateji Birimi Veri Kaynakları						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler (Toplam)	0,00	0,00	0,00	1.643.699,30	1.906.691,19	2.078.293,41	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.643.699,30	1.906.691,19	2.078.293,41	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler							

Faaliyet Açıklaması: Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe Hazırlama Süreçlerini Yürütmek, Faaliyet Raporlarını Hazırlamak.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumsal Hedeflere Ulaşmak.

İdare Adı	Silifke Belediyesi					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe Hazırlama Süreçlerini Yürütmek, Faaliyet Raporlarını Hazırlamak. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumsal Hedeflere Ulaşmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.441.952,55	1.672.664,96	1.823.204,81
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	196.746,75	228.226,23	248.766,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.800,00	6.322,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.643.699,30	1.906.691,19	2.078.293,41
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.643.699,30	1.906.691,19	2.078.293,41

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Tablo: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	5.828.398,60	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	0,00	6.760.942,37	7.369.427,24	0,00	7.369.427,24
YAŞLI BAKIMI	5.828.398,60	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	0,00	6.760.942,37	7.369.427,24	0,00	7.369.427,24
Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	5.828.398,60	0,00	5.828.398,60	6.760.942,37	0,00	6.760.942,37	7.369.427,24	0,00	7.369.427,24
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	0,00	1.160.000,00	1.264.400,00	0,00	1.264.400,00
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	0,00	1.160.000,00	1.264.400,00	0,00	1.264.400,00
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.160.000,00	0,00	1.160.000,00	1.264.400,00	0,00	1.264.400,00
GENÇLİK	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	0,00	92.800.000,00	101.152.000,00	0,00	101.152.000,00
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	0,00	92.800.000,00	101.152.000,00	0,00	101.152.000,00
Gençlik Etkinlikleri	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	92.800.000,00	0,00	92.800.000,00	101.152.000,00	0,00	101.152.000,00
HAYAT BOYU ÖĞRENME	100.901.079,25	0,00	100.901.079,25	117.045.251,92	0,00	117.045.251,92	127.579.324,61	0,00	127.579.324,61
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	100.901.079,25	0,00	100.901.079,25	117.045.251,92	0,00	117.045.251,92	127.579.324,61	0,00	127.579.324,61
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	100.901.079,25	0,00	100.901.079,25	117.045.251,92	0,00	117.045.251,92	127.579.324,61	0,00	127.579.324,61
İSTİHDAM	750.000,00	0,00	750.000,00	870.000,00	0,00	870.000,00	948.300,00	0,00	948.300,00
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	750.000,00	0,00	750.000,00	870.000,00	0,00	870.000,00	948.300,00	0,00	948.300,00
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	750.000,00	0,00	750.000,00	870.000,00	0,00	870.000,00	948.300,00	0,00	948.300,00

KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	34.863.477,78	0,00	34.863.477,78	40.441.634,24	0,00	40.441.634,24	44.081.381,31	0,00	44.081.381,31
ZABITA HİZMETLERİ	34.863.477,78	0,00	34.863.477,78	40.441.634,24	0,00	40.441.634,24	44.081.381,31	0,00	44.081.381,31
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	34.763.477,78	0,00	34.763.477,78	40.325.634,24	0,00	40.325.634,24	43.954.941,31	0,00	43.954.941,31

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00	116.000,00	0,00	116.000,00	126.440,00	0,00	126.440,00
KENT İÇİ ULAŞIM	598.042.494,06	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	0,00	693.729.293,10	756.164.929,49	0,00	756.164.929,49
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	598.042.494,06	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	0,00	693.729.293,10	756.164.929,49	0,00	756.164.929,49
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	598.042.494,06	0,00	598.042.494,06	693.729.293,10	0,00	693.729.293,10	756.164.929,49	0,00	756.164.929,49
KIRSAL KALKINMA	7.501.000,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	0,00	8.701.160,00	9.484.264,40	0,00	9.484.264,40
KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	7.501.000,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	0,00	8.701.160,00	9.484.264,40	0,00	9.484.264,40
Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri	7.501.000,00	0,00	7.501.000,00	8.701.160,00	0,00	8.701.160,00	9.484.264,40	0,00	9.484.264,40
MİLLİ KÜLTÜR	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	0,00	2.320.000,00	2.528.800,00	0,00	2.528.800,00
BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	0,00	2.320.000,00	2.528.800,00	0,00	2.528.800,00
Kütüphanecilik Hizmetleri	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.320.000,00	0,00	2.320.000,00	2.528.800,00	0,00	2.528.800,00
PROGRAM DIŞI GİDERLER	226.933.665,04	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	0,00	263.243.051,44	286.934.926,07	0,00	286.934.926,07
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	226.933.665,04	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	0,00	263.243.051,44	286.934.926,07	0,00	286.934.926,07

Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	226.933.665,04	0,00	226.933.665,04	263.243.051,44	0,00	263.243.051,44	286.934.926,07	0,00	286.934.926,07
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	237.590.717,00	0,00	237.590.717,00	275.605.231,71	0,00	275.605.231,71	300.409.702,61	0,00	300.409.702,61
PROGRAM SINIFLANDIRMASI		2026	2027		2028				
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	237.590.717,00	0,00	237.590.717,00	275.605.231,71	0,00	275.605.231,71	300.409.702,61	0,00	300.409.702,61
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	234.590.717,00	0,00	234.590.717,00	272.125.231,71	0,00	272.125.231,71	296.616.502,61	0,00	296.616.502,61
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.480.000,00	0,00	3.480.000,00	3.793.200,00	0,00	3.793.200,00
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	695.367.669,09	0,00	695.367.669,09	809.436.545,60	0,00	809.436.545,60	887.366.340,74	0,00	887.366.340,74
AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	1.640.699,30	0,00	1.640.699,30	1.903.211,19	0,00	1.903.211,19	2.074.500,21	0,00	2.074.500,21
Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	1.640.699,30	0,00	1.640.699,30	1.903.211,19	0,00	1.903.211,19	2.074.500,21	0,00	2.074.500,21
AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	10.010.000,00	0,00	10.010.000,00	11.611.600,00	0,00	11.611.600,00	12.656.644,00	0,00	12.656.644,00
Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	10.010.000,00	0,00	10.010.000,00	11.611.600,00	0,00	11.611.600,00	12.656.644,00	0,00	12.656.644,00

ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	444.258.507,77	0,00	444.258.507,77	518.149.918,46	0,00	518.149.918,46	569.864.917,16	0,00	569.864.917,16
Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	444.248.507,77	0,00	444.248.507,77	518.138.318,46	0,00	518.138.318,46	569.852.273,16	0,00	569.852.273,16
Yapı Denetimi Faaliyetleri	10.000,00	0,00	10.000,00	11.600,00	0,00	11.600,00	12.644,00	0,00	12.644,00
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	239.458.462,02	0,00	239.458.462,02	277.771.815,95	0,00	277.771.815,95	302.770.279,37	0,00	302.770.279,37
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	179.723.369,50	0,00	179.723.369,50	208.479.108,62	0,00	208.479.108,62	227.241.228,39	0,00	227.241.228,39
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	59.735.092,52	0,00	59.735.092,52	69.292.707,33	0,00	69.292.707,33	75.529.050,98	0,00	75.529.050,98

[illegible]

Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	1.638.699,30	0,00	1.638.699,30	1.900.891,18	0,00	1.900.891,18	2.071.971,41	0,00	2.071.971,41
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin	60.889.699,30	0,00	60.889.699,30	70.632.051,19	0,00	70.632.051,19	76.988.935,81	0,00	76.988.935,81

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	366.925.586,79	0,00	366.925.586,79	425.633.304,05	0,00	425.633.304,05	463.883.700,99	0,00	463.883.700,99
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	48.952.158,14	0,00	48.952.158,14	56.784.503,46	0,00	56.784.503,46	61.895.108,78	0,00	61.895.108,78
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	47.307.458,84	0,00	47.307.458,84	54.876.652,27	0,00	54.876.652,27	59.815.550,97	0,00	59.815.550,97
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	1.644.699,30	0,00	1.644.699,30	1.907.851,19	0,00	1.907.851,19	2.079.557,81	0,00	2.079.557,81
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	317.973.428,65	0,00	317.973.428,65	368.848.800,59	0,00	368.848.800,59	401.988.592,21	0,00	401.988.592,21
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	20.117.290,70	0,00	20.117.290,70	23.335.680,60	0,00	23.335.680,60	25.379.292,17	0,00	25.379.292,17
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	1.638.699,35	0,00	1.638.699,35	1.900.891,22	0,00	1.900.891,22	2.071.970,63	0,00	2.071.970,63
Diğer Destek Hizmetleri	258.139.699,30	0,00	258.139.699,30	299.442.051,19	0,00	299.442.051,19	326.391.835,81	0,00	326.391.835,81
Genel Destek Hizmetleri	31.267.475,45	0,00	31.267.475,45	36.270.271,52	0,00	36.270.271,52	39.534.595,96	0,00	39.534.595,96
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	5.166.564,55	0,00	5.166.564,55	5.993.214,87	0,00	5.993.214,87	6.532.604,23	0,00	6.532.604,23

Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.643.699,30	0,00	1.643.699,30	1.906.691,19	0,00	1.906.691,19	2.078.293,41	0,00	2.078.293,41
Toplam	2.498.967.123,00	0,00	2.498.967.123,00	2.901.611.535,49	0,00	2.901.611.535,49	3.167.913.541,82	0,00	3.167.913.541,82

Tablo: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAM LARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAM I	TOPLAM	HİZMET PROGRAM LARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAM I	TOPLAM	HİZMET PROGRAM LARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAM I	TOPLAM
Personel Giderleri	237.964.272,94	36.209.031,14	274.173.304,08	276.038.556,60	42.002.476,11	318.041.032,71	300.999.113,31	45.782.698,18	346.781.811,49
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.966.356,05	4.368.334,95	32.334.691,00	32.440.973,03	5.066.892,03	37.507.865,06	35.375.636,47	5.466.312,58	40.841.949,05
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.406.377.071,38	287.987.920,00	1.694.364.991,38	1.634.207.452,24	334.065.987,10	1.968.273.439,34	1.786.367.629	364.131.926,04	2.150.499.555,04
Faiz Giderleri	100.000,00	0,00	100.000,00	116.000,00	0,00	116.000,00	126.440,00	0,00	126.440,00
Cari Transferler	39.972.136,54	0,00	39.972.136,54	46.367.678,38	0,00	46.367.678,38	50.540.769,44	0,00	50.540.769,44
Sermaye Giderleri	243.021.000,00	40.001.000,00	283.022.000,00	281.904.360,00	46.401.160,00	328.305.520,00	307.275.752,40	50.577.264,40	357.853.016,80
Yedek Ödenekler	175.000.000,00	0,00	175.000.000,00	203.000.000,00	0,00	203.000.000,00	221.270.000,00	0,00	221.270.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.130.400.836,91	368.566.286,09	2.498.967.123	2.474.075.020,25	427.536.515,24	2.901.611.535,49	2.701.955.340,62	465.958.201,20	3.167.913.541,82
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	2.130.400.836,91	368.566.286,09	2.498.967.123	2.474.075.020,25	427.536.515,24	2.901.611.535,49	2.701.955.340,62	465.958.201,20	3.167.913.541,82

E-Diğer Hususlar

Belediyemizin Silifke Ticaret Turizm Sanayi Anonim Şirketi (tek pay sahipli) bulunmaktadır. Şirket Sermayesi 1.984.875.-TL'dir. Şirket Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre faaliyet yürütmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 71. maddesi gereği 28.12.2015 tarihli bakanlık onayı ile Bütçe İçi İşletme kurulmuştur. “*Silifke Belediyesi Sosyal ve İktisadi Tesisler İşletmesi*” nin mevcut faaliyet konularına otopark, kafeterya, restoran, engelli ve yaşlı evi, kreş ve çocuk bakımevi, günübirlik tesis, spor tesisi, oyun ve eğlence merkezi, düğün salonu, açık hava kır düğün alanları, mesire alanı, gençlik eğitim ve bilim merkezi, konferans- kültür ve tiyatro salonları, otel, misafirhane, dinlenme tesisi, fırın, liman ve tarımsal depo işletmeciliği alanları hakkında belediyemizin talebi üzerine 19.12.2019 tarihinde Çevre Şehircilik Bakanlığı tarafından işletme izni verilmiştir.

Belediyemizin de üyesi bulunduğu, METAB (Mersin ve Çevresi Turizm Alanı Altyapı Hizmet Birliği), TKB (Tarihi Kentler Birliği), TBB (Türkiye Belediyeler Birliği), ÇKA (Çukurova Kalkınma Ajansı ve müteşebbis üyesi olduğumuz Silifke Organize Sanayi ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüş ve yazışmalar yapılmıştır.

Belediyemiz Çukurova Belediyeler Birliğine 03.05.2012 tarihinde üye olmuş, 02.09.2024 tarihinde üyeliğimiz sona ermiştir. Mahalli İdareler İşverenleri Sendikasına 06.05.2019 tarihinde üye olunmuş, 02.05.2024 tarihinde bu üyelik sonlandırılmıştır. Belediyemiz Doğu Akdeniz Belediyeler Birliğine 04.09.2014 tarihinde üye olmuş, 02.12.2019 tarihinde üyeliğimiz sonlandırılmıştır. 01.07.2024 tarihinde tekrar üye olunmuştur.

Belediyemizin Almanya'nın Haßloch ve Bergkamen; Belarus'un Orsha; Kosova'nın Fushë, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nin Lefke kenti ve Ukrayna Kırım Cumhuriyeti'nin Yvpatoria (Gözlev) kenti ile Kardeş Şehir Anlaşması bulunmaktadır. Bu kentlerden özellikle Haßloch ve Bergkamen ile aktif temas halinde bulunmaktayız. Ayrıca belediyemizin İzmir'in Bergama, Karaman'ın Akçaşehir, Konya'nın Cihanbeyli ve Niğde'nin Çiftlik ilçesi ile de Kardeş Şehir anlaşması mevcuttur.

III- EKLER

EK-1-Tablo - Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlik Etkinlikleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlik Etkinlikleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İSTİHDAM	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Zabita Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Zabita Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yerel Yönetim Yol Ağına Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KIRSAL KALKINMA	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Köylerin ve Kırsal Alanların Desteklenmesi Faaliyetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kütüphanecilik Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM DIŞI GİDERLER	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapı Denetimi Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
TEMEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

EK-2-Tablo - Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	YAŞLI BAKIMI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Yapılacak Mahalle Kreşleri Sayısı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Düzenlenen gençlik konserleri sayısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Düzenlenen Meslek ve Beceri Kurslarına Katılan Kişi Sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Düzenlenen Meslek ve Beceri Kurs Sayısı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Belirli bir meslek alanında temel ve ileri düzey bilgi ve beceri kazandırma	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İSTİHDAM	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş Güvenliği ve İş Sağlığı Kontrol Sayısı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Denetim Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Planlaması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yapılan Yol ve Parke Miktarı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KIRSAL KALKINMA	KÖYLERİN VE KIRSAL ALANLARIN ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Vatandaşlarımıza Tarımsal Alanda Kullanılmak Üzere Yapılan Yardım Sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kütüphane Sayısı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM DIŞI GİDERLER	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Bütçe Gerçekleşme Oranı, Gelir Gerçekleşme Oranı, Vergi Gelirleri Tahsilat Oranı, Tahakkuk Tahsilat Oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe gerçekleşme oranı, gelir tahsilat oranı, stratejik plan ve performans oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Evsel Katı Atık Toplama Miktarı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Atıklarla İlgili Halkı Bilinçlendirme Toplantı Sayısı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Stratejik Planı ve İlgili Mevzuat Hükümleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afet Risklerini Azaltma ve Müdahale Kapasitesini Artırma	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılan Program Sayısı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Hazırlanma Sürecinin Tamamlanma Oranı-	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		Ruhsat Alacak Projelerin Kontrol Sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Proje sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		İmar Durumu,Plankote Belge Sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		İmar Plan Tadilat Sayısı	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
		İmar Uygulaması Yapılması	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Revize Edilen Park Sayısı ve Yeni Yapılan Park Sayısı	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Belediyeye ait taşınmazların yönetiminin etkin ve verimli yapılması	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kirada bulunan taşınmazların Gelir getirici oranı	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kişi Başına Yeşil Alan	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
TEMEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Desteklenen öğrenci sayısı	SOSYAL YARDIM

			İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Sokak Hayvanlarının Kontrolü	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	Talep ve Şikayet Hattının Yanıtlanma Oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Yapı Ruhsat Sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Mekânsal Adres Kayıt Sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Sağlanan İstihdam, yerel ekonomiye sağlanan katkı	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Halk Toplantısı Düzenleme , Vatandaş Evrak Talep Faaliyetlerinin Yürütülmesi	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Paylaşım Sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		İletişim Merkezine Gelen Çağrılara Cevap Verilmesi/Talep Ve Şikâyetlerin Kaydedilmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Lehe Sonuçlanan Dava oranı, Hukuki Görüş Talebi Cevaplama ,Açılan Dava Dosyaları	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Derlenen Haber Sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Hazırlanan ve Yayınlanan Film Sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	ÜST YÖNETİM,	Stratejik Plan Hedef Gerçekleşme Oran, Performans Programı Tamamlama Oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

İDARİ VE MALİ
HİZMETLER

Hizmet İçi Eğitim Sayısı.	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Gelen - Giden Evrak Sayısı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Meclis ve Encümen Karar Sayısı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İş Makinası ve Normal araç alımı ve Araç Bakım onarım	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri ve Nikah Akdi işlemlerinin Yapılması	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Talep Ve Şikâyet Hattının Güncelleme ve Geliştirilmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Taşınır, Taşınmaz Bakım Onarım Sayısı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ