



T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
2010-2014
STRATEJİK PLAN TASLAĞI

İÇİNDEKİLER

STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM	4
BELEDİYELERDE STRATEJİK PLANLAMA	6
İNEGÖL İLÇESİ	7
Tarihçe	7
İklim	7
Coğrafi Konumu ve Yapısı	7
Ulaşım	8
Turizm	8
Nüfus Yapısı	9
Ekonomi	11
Sanayi ve Ticaret	11
Sağlık	13
Eğitim	14
PAYDAŞ ANALİZLERİ	16
MEVCUT DURUM ANALİZİ	19
Şehrin Güçlü Yönleri	19
Şehrin Zayıf Yönleri	20
Şehrin İhtiyaç ve Beklentileri	21
Vatandaşların İhtiyaç ve Beklentileri	22
İÇ ÇEVRE ANALİZİ	44
Belediyenin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları	44
Belediyenin Organları	48
Belediye Teşkilatı	49
Müdürlük Görev ve Faaliyetleri	51
İnegöl Belediyesi'nin Mali Yapısı	82
İnegöl Belediyesi'nin Personel Yapısı	91
İnegöl Belediyesi'ne Ait Araçlar	92

İnegöl Belediyesi Personel Algı ve Beklenti Anketi	94
Belediyenin Güçlü Yönleri	103
Belediyenin Zayıf Yönleri	104
GELECEĞE BAKIŞ	105
Nasıl Bir Gelecek?	105
Projeksiyonlar	106
STRATEJİK ALAN 1: ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ	116
STRATEJİK ALAN 2: EĞİTİM, KÜLTÜR, SAĞLIK VE SOSYAL HAYAT	124
STRATEJİK ALAN 3: HİZMET YÖNETİMİ VE KALİTESİ	143
STRATEJİK ALAN 4: KENTSEL DÖNÜŞÜM VE KENTLİLİK	159
STRATEJİK ALAN 5: TİCARİ HAYATIN GELİŞTİRİLMESİ	172

STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM

Stratejiyi, bir örgütün sahip olduğu kaynaklar ve güçleri ile iktidarını kullanabilme potansiyeli (çevresel fırsatlar ve tehditler) arasındaki uyum olarak tanımlamak mümkündür. Bazı araştırmacılar strateji için, rakiplere üstünlük sağlayıcı tedbirlerin bütünü tanımını yapmaktadırlar.

Strateji tanımlarında; Stratejinin, örgütlerin elinde mevcut olan kaynak ve güçlerinin nasıl en uygun bir biçimde kullanılabileceği üzerine yapılan çalışma, modelleme biçimi olduğu değerlendirilmesine öne çıkmaktadır.

Bu noktadan itibaren;

- Kaynak
- Güç (muktedir olmak)
- Amaç kavramları öne çıkarak, bizleri bu noktada düşünmeye sevk etmektedir.

Bu 3 ana kavram sonucunda ortaya birçok kavram çıkmaktadır:

- Mevcut kaynaklar, Öz kaynaklar, Muhtemel kaynaklar, Üretilebilir kaynaklar, Kaynak eksiklikleri, Kısıtlar, Verimlilik, Maddi kaynaklar ve Maddi olmayan kaynaklar.
- Güçlü alanlar, Temel yetenekler, Zayıf alanlar, Zayıflıklar, Yasal yetkiler, Paylaşılan ve Birleştirilen güç noktaları, Kısıtlar
- Misyon, Vizyon, Beklentiler, Eğilimler, Zorlamalar

Bir örgütün stratejik plan yapması için bazı temel sorulara net cevaplar verebilmesi ve oluşan denklemi çözebilmesi gerekmektedir.

- Hangi faaliyetleri yapmak zorundadır?
- Faaliyetler için ne tür kaynak gereklidir? Hangi kaynaklar mevcuttur? Hangileri yeterlidir? Eksiklikler nereden ve nasıl bulunabilir?
- Faaliyetlerin yürütülmesi esnasında çevrede oluşabilecek tehditler nelerdir?
- Faaliyetleri yürütmek, kaynakları harekete geçirmek, üretmek, sorunlarla baş etmek ve fırsatları değerlendirebilmek için yeterli güç var mıdır?
- Zaaf noktalar nelerdir?

Stratejik planlamada amaç(lar) açık ve net olmalıdır. Yerel yönetimler yeni kurulmuş bir örgüt gibi davranarak amaç belirleyemez. Yerel yönetimlerin amaçları Misyon, Vizyon, Beklentiler ve Zorlamalarda gizlidir.

- ❖ **Misyon:** Yerel yönetimlerin kanunlarda açıklanmış misyonları vardır. Yerel yönetimlerin misyonu yasalarda sınırları gösterilmiş faaliyetlerin tümüdür.
- ❖ **Vizyon:** Örgütün ve örgüt çalışanlarının gelecekte ulaşmak istedikleri yerle ilgili hayaller, vaatlerdir. Bir yerel yönetimin vizyonu, bahsedilen yerel yönetime seçilmiş iradenin vaat ettikleri, siyasi üst iradenin ortak hedefleri ve tepe yönetimin geleceğe ilişkin yaklaşımlarından oluşur.
- ❖ **Beklentiler:** Hizmet edilen kitlenin beklentilerinin tatmini, örgütün amaçlarını belirleyen ana unsurlardandır. Beklentiler somut değerlerdir ve yerel yönetimler bu beklentileri karşılamak zorundadırlar. Beklentiler dikkate alınarak stratejik amaçlar belirlenmelidir.
- ❖ **Zorlamalar:** Amaçlar; yalnızca iç dinamikler ve hizmet edilenlerin tatmininden ibaret değildir, çevresel zorlamalar ve yansımaları da dikkate alınmalıdır. Teknolojik gelişmeler, doğal şartlar, ekonomik kısıtlamalar, başkalarının yaptıkları çalışmalar gibi etkiler göz önüne alınmalıdır.

Sonuç olarak;

1. **Yerel yönetim amaçlarını,** yasaların getirdiği görevler, siyasi irade yaklaşımı, beklentiler, küresel ve ülke genelindeki gelişmeler, trendler ve zorlamaları dikkate alarak belirlemelidir. Başkan, Meclis ve siyasi irade temsilcileri bu amaçları belirleyecektir. Bu, tepe yönetimlerin asli, vazgeçilemeyecek görevlerindendir.
2. **Kaynaklar net bir biçimde analiz edilmelidir.** Maddi kaynaklar; aktifler, karşılıklar ve demirbaşlar tek tek analiz edilmelidir. Son birkaç yılın geliri, gideri, yatırımları, planları analiz edilmelidir.
3. **Güçlü ve zayıf noktalar doğru analiz edilmelidir.** Bu kısım amaçlar açısından en önemli noktadır. Güçlü noktalar tamamen amaçlar çerçevesinde analiz edilmelidir. Amaç belirlenmeden yapılacak güçlü-zayıf yön çalışmaları anlam ifade etmeyecektir. Bu kısım, kaynak analizlerinin doğruluğu ve detaylılığı ile ilişkilidir.
4. **Fırsat ve tehditler analiz edilmelidir.** Fırsat ve tehdit analizleri, çevre analizlerinden elde edilecek verilerin yorumlanması ile ortaya çıkar. Bu çerçevede; gelecek senaryoları, geçmiş trendler ve uzman görüşleri önemlidir.
5. **Siyasi irade destek vermelidir.** Yerel yönetimlerde, Başkan ve Meclis üyeleri stratejik plan çalışmalarında kesinlikle yer almalıdır.

6. Stratejik zihniyet. Bu bir duruş ifadesidir. Gelecek, gündelik olayların önünde tutulmalıdır. Operasyonlara odaklanmış bir tepe yönetim, stratejik seviyeyi boş bırakacaktır.

BELEDİYELERDE STRATEJİK PLANLAMA

5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun yanı sıra 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunları ile nüfusu 50 binin üzerinde olan tüm belediyelerin stratejik plan hazırlamakla yükümlü oldukları belirtilmiştir.¹ Buna göre Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren 6 ay içerisinde stratejik planını Belediye Meclisine sunmak zorundadır.

Stratejik planın içeriğini ve sürecini belirleme yetkisi Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı’na verilmiştir.

Hazırlanacak plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum kuruluşlarının görüşleri alınarak hazırlanmalıdır. Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasında esas teşkil ettiğinden dolayı, Belediye Meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilmesi gerekmektedir.

¹ 5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 41.

İNEGÖL İLÇESİ

Tarihçe

İnegöl ovasında M.Ö. 3000 yılından itibaren yerleşme olduğu anlaşılmaktadır. Elde edilen bilgilere göre M.Ö. 2000 yılında bu bölgenin daha çok batısının gelişim alanı içinde kaldığını göstermektedir. İnegöl’de sırasıyla Hititler (M.Ö.2.000), Bitinyalılar (M.Ö.7.yy.), Lidyalılar (M.Ö.6.yy.), Persler (M.Ö.5.yy.), Makedonyalılar (M.Ö.5.yy.) hüküm sürmüşlerdir.

Osmanlılar Döneminde İnegöl

Osman Bey’in komşuları olan Rum beylerinin en kuvvetlisi ve en tehlikelisi Angela Koma Tekfuru idi. Bu yüzden İnegöl beş aşamada düşürülebilmiştir. 14 yıldır yapılan planlı bir çalışma sonucunda Osman Bey, Turgut Alp önderliğinde Angela Koma kalesini beklenmedik bir hücumla fethederek İnegöl’ü almıştır. (M.1298)

Birinci Dünya Savaşının bitmesiyle birlikte imzalanan Mondros Mütarekesi ile İnegöl kısa sürelerle Yunan işgaline maruz kalmıştır. Bu işgal Şükrü Naili Paşa komutasındaki 3. Kolordunun İnegöl’e girdiği 6 Eylül 1922 tarihine kadar sürdü ve İnegöl bir yıldan uzun bir süre Yunan işgali altında kaldı.

Cumhuriyetin ilanından sonra, 1926’da Bursa İline bağlı bir ilçe merkezi olmuştur.

İnegöl Adının Tarihçesi

Subaşı veya gölbaşı; İne; önde gelen, İne-göl, gölün önünde gelen anlamında olan İnegöl ismine tarihî kaynaklarda değişik şekillerde rastlanmaktadır. Batılı araştırmacılar tarafından ise İnek-göl, Aynegöl, Aynagöl, Eynegöl, İnegöl şeklinde kaydedildiği görülmektedir.

Evliya Çelebi, Seyahatnâme’de Ezinegöl’den bozma bir isimdir demektedir. Türklerin burayı Cuma günü fethettiklerinden dolayı Ezinegöl demiş olduklarını ve bozularak günümüze İnegöl olarak geldiğinden bahsetmektedir.

İklim

İnegöl’ün iklimi Karadeniz ile Akdeniz iklimi arasında geçiş karakteri göstermektedir. Bölgede ılıman Marmara iklimi görülür. Yaz ayları daha çok Akdeniz iklimine benzer. Sıcak ve az yağışlıdır. Kış ayları ise soğuk ve bol yağışlıdır. Kar yağışları normal, don olayları fazladır. Yıllık ortalama sıcaklık 12,4 C’dir. Yaz sıcaklık ortalaması 21,9 C, Kış sıcaklık ortalaması ise 2,3 C’dir.

Coğrafi Konumu ve Yapısı

İnegöl ilçesi Bursa iline bağlı olup, Bursa-Eskişehir karayolunun 45. kilometresinde yer almaktadır (D200, E90 Karayolu). İnegöl, Anadolu yarımadasının kuzey batısında, Marmara Bölgesinin güneydoğusunda yer alır. 40° 09' derece kuzey enlemi 29° 49' doğu boylamı arasındadır.

İnegöl’ün tamamı Marmara bölgesi sınırları içinde olup konumu itibarıyla de Marmara Bölgesi güney sınırlarını belirler. Bursa’nın güneydoğusundaki İnegöl’ün kuzeyinde Yenişehir ilçesi, güneyinde

Kütahya ili, güneybatısında Keles ilçesi ve güneydoğusunda Bilecik ili bulunmaktadır. Bu sınırlar içindeki İnegöl'ün yüzölçümü 1031 km²'dir².

Ulaşım

İnegöl'ü çevre il ve ilçelere bağlayan üç farklı düzeyde karayolu ulaşım şebekesi bulunmaktadır.

TCK Devlet Karayolları Ağı: (Toplam 112km)

İl ve Köy Yolları Ağı: (Toplam 280km)

Değişik Özellikli Yolları: (Stabilize 280km) Tefsiye 69km. ve ham 73 km, köy yollarının toplamı 222km'dir.

Turizm³

Bursa'nın 45 km güneydoğusunda yer alan İnegöl'ü Antik dönemdeki adı Ankedoma'dır. İlçedeki önemli tarihi eserler Osmanlı döneminden kalmıştır. İnegöl tarihi eserler ve kültürel değerler bakımından zengin bir yer olmasına rağmen, bugüne kadar sadece 1942 yılında İnegöl Höyüğünde resmi bir kazı yapılabilmektedir. Bu nedenle toprak altı kültür değerlerinin özellikleri tam olarak bilinmemektedir.

1481'de Sadrazam İshak Paşa tarafından yaptırılan İshak Paşa Cami ve Külliyesi, Hamza Bey Cami, Yıldırım Cami (Cuma Camii), Kurşunlu Cami, Kurşunlu Han ve Ortaköy Kervansarayı İnegöl'deki tarihi eserlerdir. İnegöl'ün 13 km batısında Sultan köyünde XIV. yüzyılda yaşamış Germiyanoglu Geyik Baba ile Balım Sultan adına, Orhan Bey tarafından yaptırılmış Geyikli Baba Türbesi önemli bir ziyaret yeridir. Bununla beraber geçmiş yıllardan günümüze miras kalan tarihi eserler, **Kent Müzesinde** sergilenmektedir.

Beylik Hanı (Caferpaşa Kervansarayı) ;

Günümüzde Beylik hanı olarak bilinen yapının eski adı Caferpaşa Kervansarayı'dır. 1721 yılında Caferpaşa tarafından yaptırılmıştır. Yapı 45,50x19,65 m. ebatlarında dikdörtgen planlı açık avluludur. Uzun kenarlardan güneybatıdaki cephede bulunan kapı dışa taşkın ard arda iki basık kemer bulunmaktadır. İçteki kemerin üzerinde ise dikdörtgen kitabe yeri görünür. Çatısı tamamen kapalı ve kurşun kaplı olarak inşa edilmiştir.

Kervansarayların zamanla öneminin azalmasıyla birlikte özgün işlevini yitirerek bugün içinde esnaf dükkanlarının bulunduğu bir yer haline gelmiştir. Üzerindeki kurşun kaplama 1951 yılında sökülerek yerine kiremit kaplı bir çatı örülmüştür. Denetimsiz bir şekilde çeşitli değişiklikler yapılmıştır.

Kapalı Çarşı (Belediye Çarşısı, Bedesten)

Halk arasında kapalı çarşı olarak bilinen bedesten II. Abdülhamit döneminde belediye Reisi Sadıkzade Süleyman Ağa tarafından 1887-88 yıllarında yaptırılmıştır. 47,50x10,80 m. ebatlarında doğu-batı doğrultusunda dikdörtgen planlıdır. Bugün de içinde canlı bir alışveriş hayatının yaşandığı dükkanlar

² TÜİK

³ <http://www.inegol.bel.tr>

bulunmaktadır. Doğu ve batı yönlerinde bulunan her iki giriş kapısının üzerinde altışar satırlık birer kitabe bulunur. Doğu tarafındaki kitabede burasının belediye çarşısı olduğu yazarken, batı tarafındaki kitabede ise yapılış tarihine ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Başta Oylat Kaplıcaları olmak üzere Oylat Mağarası, Delikli Mağara, Koca Mağara, Elmaçayır Mağarası, Boğazova Yaylası, Arabaoturağı Yaylası, Alaçam Yaylası, tarihi çınarlar bölgenin önemli doğal güzellikleri arasında yer almaktadır.

Bölgede ayrıca tarihi değeri olan ve mimari özellikleriyle dikkat çeken camiler, kervansaray ve bedestenler, hamamlar ve türbeler bulunmaktadır.

Nüfus Yapısı

İnegöl şehri ile ilgili ilk nüfus bilgileri, ciddi anlamda, 1893 yılı itibarıyla başlamaktadır. XVI. yüzyıla ait “Hüdavendigâr Livası Tahrir Defterleri”ndeki 1521 ve 1573 yıllarına ve İnegöl kazasına ait tahrirler, İnegöl şehrinin şehirleşme süreçleri açısından da büyük önem taşımaktadır. Söz konusu bilgiler ışığında, 1521 ve 1573 yıllarına ait yazılmış hane sayılarına bakarak İnegöl kazasındaki şehrsel ve kırsal yerleşmelerin nüfus miktarları ve nüfus artış hızı tahminleri yapılabilmektedir.

1521 ve 1573 yılı tahrirleri incelendiğinde, İnegöl ilçesinde kırsal ve şehrsel nüfus oranlarının özellikle günümüze göre ilginç sonuçlar ortaya koyduğu anlaşılmaktadır. Osmanlı İmparatorluğu’nda nüfusun yaklaşık %90’ının köylülerden ve göçerlerden oluştuğu görülmektedir.

İnegöl ilçesi XIX. yüzyılın ikinci yarısından itibaren Kırım, Kafkasya ve Balkanlar’dan ülkemize yönelen göçlerden önemli paylar elde etmiştir. İnegöl’e doğru yaşanan göç olayları, kırsal kesimde yeni yerleşmelerin ortaya çıkışını, İnegöl’ün de küçük bir kasaba olma niteliğinden kurtularak büyük bir kasaba olma sürecine girmesini sağlamıştır.

İnegöl’ün nüfusu, 1893-1940 yılları arasında ancak 1.6 kat artış göstermiştir. Şehirleşmenin bu devrede oldukça yavaş geliştiği, buna karşın kırsal nüfus oranının %74-81 arasında cereyan ettiği görülmektedir.

1960 yılından itibaren nüfusu 25 binlere ulaşan İnegöl, şehir kategorisine geçiş yapmıştır. 1960’tan beri düzenli ve yoğun nüfus artış hızı ve büyüme temposu gösteren İnegöl şehri, eskiden beri uzmanlaştığı mobilya endüstrisine katılan karma endüstri (Organize Sanayi Bölgesi) sayesinde, ciddi bir şekilde göç almış ve nüfus artış hızı 5 yılda (1985-1990) 1,5 kat artan bir seyir izlemiştir.

Hem nüfus bakımından büyüyen, hem de alansal genişlik kazanan İnegöl şehrinin, endüstrileşmenin getirdiği ivmeyle 1985-1990 döneminde yıllık ortalama nüfus artış hızı bir önceki beş yıla göre epeyce artmıştır. Aynı dönemde, nüfusunun büyüme oranı 1980-1985 dönemine göre 1,5 kat artmış ve %30’a ulaşmıştır. Bundan da önemlisi, 1960- 1980 yılları arasında ülkemizdeki 25.000-50.000 nüfuslu şehirler grubuna dahil olan İnegöl, 1985-1997 döneminde 50.000 ile 100.000 nüfuslu şehirler grubuna çıkmıştır. 1990 yılında 50.000 ile 100.000 nüfuslu şehirler grubunda 18. sırada bulunan İnegöl, 1997 yılında 6. sıraya yükselmiştir.⁴

⁴ Mustafa Murat YÜCEŞAHİN, **Şehirleşme Süreci Bakımından İnegöl İlçesi Şehrsel Yerleşmeleri**, Coğrafi Bilimler Dergisi, 2003, S.1, ss. 75-95.

	İl/ilçe merkezleri (Şehir)			Belde/köyler			TOPLAM		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
2000	105.959	53.616	52.343	80.599	40.684	39.915	186.558	94.300	92.258
2007	130.448	65.081	65.367	77.866	39.048	38.818	208.314	104.129	104.185
2008*	158.575	79.614	78.961	54.525	27.347	27.178	213.100	106.961	106.139

*İlçe merkezi nüfusunda 2007-2008 yılları arasında büyük bir artış var gibi görünse de aslında toplamda ciddi bir değişim bulunmamaktadır. Köy nüfusunun ilçe merkezlerine göçü söz konusudur ve ayrıca İnegöl'de bulunan 2 köyün ilçe merkezi sınırları içerisine alınmasından ötürü nüfusta bu tür bir değişim yaşanmıştır.

2000 yılı itibariyle İnegöl, nüfusu 100.000 ile 500.000 arasında olan şehirler arasında yerini almıştır. 2000 yılında yapılan genel nüfus sayımı sonuçlarına göre ilçenin 186.558 nüfusu olup, bu nüfusun, 105.959'u İlçe Merkezinde, 47.821'i Köyde, 32.778'i ise beldelerde ikamet etmektedir.

Adrese dayalı nüfus sayımı sonuçlarına göre ise 2007 ve 2008 yıllarında İnegöl merkez nüfusu sırasıyla 130.448 ve 158.575 olarak sayılmıştır. 2008 yılında ilçe merkezi nüfusunun 79.614'ünü erkek nüfus ve 78.941'ini kadın nüfus oluşturmaktadır.

Ekonomi

Ekonomi İnegöl ilçesinin coğrafi konumundan ötürü cumhuriyet döneminde büyük bir gelişme göstermiştir. 1927 yılında üç dokuma fabrikası, iki tahıl fabrikası, bir kereste fabrikası, iki tereyağı, yoğurt ve peynir imalathanesi, Romanya göçmeni Salih Anıl'ın mısır kırma makineleri ve yün tarakları ile bir de çorap ve fanila imalathaneleri kurularak gelişimini sürdürmüştür.

Çevresindeki ormanlar nedeniyle 1980'lere kadar orman ürünleri alanında imalat sanayi gelişmiş, ağaç ve kereste işletmeciliği üzerine faaliyet ön planda olmuştur. O yıllarda ayrıca makineli tarım öncesinde çiftçinin en önemli araçlarından biri olan döğen imalatı da yapılmıştır. 1943'ten sonra İnegöl'de mobilya imalatına başlanmıştır.

İnegöl ilçesinde fabrika olarak nitelendirilebilecek ilk tesis 150 girişimcinin bir araya gelerek kurdukları ve 4 Ağustos 1957'de günlük 24 bin kapasiteyle üretime başlayan tuğla fabrikasıdır.

İnegöl'de üretilen ve ilçe dışına satışı yapılan başlıca ürünler tütün, tahıl, kereste, koza, yaş sebze ve kuru meyveden oluşmaktadır.

Köylülerin geçim kaynağını; orman ürünleri ve tarım oluşturmaktadır. Tarla tarımında; Patates, Lahana, Domates, Pancar ön sıralarda gelmektedir. Yörede Meyvecilikte bir hayli gelişmiştir. Özellikle Şeftali, Armut, Erik, Elma ve Çilek; meyvecilikle uğraşan yöre halkının başlıca geçim kaynağını oluşturmaktadır. Son yıllarda İlçede meyve fidancılığı da büyük bir ivme kazanmıştır.

İlçede ağırlıklı olarak orman ürünleri sanayisi yer almaktadır. Bugün 4000 dönüme yakın kurulu alan üzerinde 3000 civarında iş yerinde üretilen mobilyaların çeşitleri ve modelleri oldukça zengindir. Özellikle 2000 yılından sonra mobilyada büyük bir ihracat faaliyeti göze çarpmaktadır. 2000'li yıllardan itibaren mobilya sektöründe Fabrikalaşma ve markalaşma faaliyetleri hız kazanmıştır.

İstihdam açısından incelendiğinde İnegöl'de en yüksek istihdamın sanayi sektöründe olduğu görülmektedir. Toplam işgücünün yüzde 47'si sanayi sektöründe çalışmaktadır. Ayrıca, ilçe dışından da sanayi sektörü önemli miktarda işgücü çekmektedir.⁵

Sanayi ve Ticaret

Organize Sanayi Bölgesi

1976 yılında İnegöl Belediyesi ile İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası'nın teşebbüsüyle kurulan İnegöl Organize Sanayi Bölgesi (İOSB) Türkiye'nin ilk organize sanayi bölgeleri arasında yer alır. 1980 sonrasında ise İOSB'nin kurulması ile birlikte orman ürünlerinin yanında tekstil, otomotiv yan sanayi ve diğer sanayi kolları da gelişmiştir.

Bölgede ağırlıklı olarak tekstil ve konfeksiyon işletmeleri göze çarpmakla birlikte; sünger üretimi, sunta ve kontra plak üretimi, gıda üretimi, yem üretimi, ambalaj, cam, orman ürünleri-mobilya, kimya, gıda, döküm ile otomotiv yan sanayi sektörlerinde alanında faaliyet gösteren işletmeler vardır. İlçede faaliyet gösteren fabrikaların il içindeki katma değere katılma oranı % 84, il dışına ise % 16 oranında olmaktadır. Türkiye toplam ihracatının %1 ini, mobilya ihracatının % 10 unu, yurt içi mobilya talebinin ise % 40'ını bu şehir karşılamaktadır. Tekstil sektörü ihracatındaki payı ise % 6'dır.⁶

⁵ <http://tarih.uludag.edu.tr/bursa/ilceler/inegol.htm>

⁶ <http://tarih.uludag.edu.tr/bursa/ilceler/inegol.htm>

Dış Ticaret

Türkiye'nin 2008 yılı toplam ihracatı 127 milyar dolar⁷ seviyesindedir. Aynı yıl içerisinde İnegöl'ün ihracatı ise 548 milyon dolar olarak gerçekleşmiştir. İnegöl'ün 2008 yılı ithalatı ise 313 milyon dolar seviyesindedir.

İnegöl İhracat⁸

İnegöl ilçesinde faaliyet gösteren 320 firma 2008 yılında 549,5 milyon dolarlık ihracat yapmıştır.

	SEKTÖR	2006 (\$)	2007 (\$)	2008 (\$)
1	Tekstil	280.379.153,76	329.619.074,84	304.464.273,48
2	Mobilya	54.274.111,72	82.181.976,82	104.269.261,67
3	Orman Ürünleri	42.684.017,36	64.873.960,84	73.922.109,97
4	Gıda	25.990.913,50	21.591.001,04	25.307.675,18
5	Kimya	21.310.979,99	19.025.644,74	17.865.479,71
6	Oto Yan San.	12.278.912,42	16.685.664,78	17.556.572,85
7	Makine& Metal	3.354.264,70	3.883.054,98	1.981.696,61
8	Diğer	168.836.791,77	162.504.885,94	4.148.817,40
	Toplam	609.109.145,22	700.365.263,98	549.515.886,87

Tekstil sektöründe üretim yapan 24 firma 304 milyon, mobilya sektöründe üretim yapan 241 firma 104 milyon, orman ürünleri sektöründe üretim yapan 15 firma 74 milyon, gıda sektöründe üretim yapan 7 firma 25 milyon, kimya sektöründe üretim yapan 7 firma 18 milyon, oto yan sanayinde üretim yapan 3 firma 17,5 milyon, makine ve metal sektöründe üretim yapan 9 firma 2 milyon ve muhtelif sektörlerde üretim yapan 7 firma da 4 milyon dolar düzeyinde ihracat gerçekleştirmiştir. İller bazında yapılan sıralamada ise İnegöl birçok ilden daha fazla ihracat gerçekleştirerek 18. sırada yer almıştır.

İnegöl İthalat⁹

İnegöl ilçesinde faaliyet gösteren 49 firma 2008 yılında toplam 312,8 milyon dolarlık ithalat yapmıştır.

	SEKTÖRLER:	2006 (\$)	2007 (\$)	2008 (\$)
1	Tekstil	165.728.169,52	178.375.369,17	158.488.568,78
2	Mobilya	1.933.091,13	1.544.273,62	3.773.169,08
3	Orman Ürünleri	64.142.391,83	64.938.125,32	115.319.730,91
4	Gıda	4.061.238,63	14.073.633,91	3.416.876,31
5	Kimya	92.313.843,69	44.094.352,91	13.538.404,68
6	Oto Yan San.	84.731.551,65	38.476.194,48	17.487.870,19
8	Diğer	246.477.440,80	115.978.532,80	861.983,37
	Toplam	659.387.727,25	457.480.482,21	312.886.603,32

Tekstil sektöründe faaliyet veren 18 firma 2008 yılı içerisinde 158 milyon dolarlık ithalat yapmışlardır. İthalatta önemli olan bir diğer sektör ise orman ürünleridir. 2008 yılında orman ürünleri ithalatı son yıllara oranla büyük bir artış göstermiş ve 115 milyon dolar düzeyine yükselmiştir. İller bazında yapılan değerlendirmede İnegöl birçok ilden daha fazla ithalat gerçekleştirerek 22. sırada yer almıştır.

⁷ Türkiye İhracatçılar Meclisi

⁸ <http://itso.org.tr/index.php/haberler/1-guncel/127-2008-dis-ticaret-istatistikleri.html>

⁹ <http://itso.org.tr/index.php/haberler/1-guncel/127-2008-dis-ticaret-istatistikleri.html>

Tarım ve Hayvancılık

İnegöl ilçesinde toplam 271.043 dekar tarım alanı bulunmaktadır. Tarım alanının yaklaşık %64'ü tarla alanı, %4'ü sebze bahçeleri alanı ve %28'i meyve alanı olarak kullanılmaktadır. 8.500 dekarlık tarım alanı ise nadasa bırakılmıştır.

Tarla Ürünleri

Bölgede 2008 yılı içerisinde üretilen başlıca tarla ürünleri şunlardır: Tahıllar, yem bitkileri, yağlı tohumlar, endüstriyel bitkiler, yumru bitkiler ve baklagiller.

Ekilen alan açısından bakıldığında tahıl ürünleri üretimi toplam tarım alanının %35'inde gerçekleşmektedir. Bölgede yaklaşık 37 bin ton tahıl üretimi gerçekleşmektedir. Yem bitkileri üretimi ise toplam tarım alanının %15'inde gerçekleşmektedir. 2008 yılı içerisinde yaklaşık 75 bin ton yem bitkisi üretilmiştir. Verimlilikleri açısından değerlendirildiğinde ise yumru bitkiler ön plana çıkmaktadır. 7.415 dekarlık bir alanda üretimi yapılan yumru bitkilerin 2008 yılı üretimi 16.931 tondur.

Sebzeler

İnegöl ilçesinde meyvesi yenen sebzeler, baklagil sebzeler, yaprağı yenen sebzeler ve soğans, yumru, kök sebzelerin üretimi yapılmaktadır.

İnegöl ilçesinde 2008 yılı içerisinde toplam 16.608 ton meyvesi yenen sebze, 6.666 ton baklagil sebze, 5.414 ton yaprağı yenen sebze ve 180 ton soğans, yumru, kök sebze üretimi gerçekleşmiştir.

Meyveler

İnegöl ilçesinde bulunan toplam tarım alanlarının %28'i meyve üretimi için kullanılmaktadır. Meyve alanı içerisinde ise büyük bir bölümünü taş çekirdekli meyveler ve yumuşak çekirdekli meyveler oluşturmaktadır.

2008 yılı içerisinde 36.429 ton taş çekirdekli meyve üretimi gerçekleştirilmiştir. Bu meyveler içerisinde en önemli ürünler ise kiraz ve şeftalidir. Yumuşak çekirdekli meyvelerin üretimi ise 23.886 tondur. Bu grup içerisinde en önemli ürünleri ise armut ve elma oluşturmaktadır.

Bölgede toplam 1.713.710 ağaç bulunmaktadır. Meyve veren yaştaki ağaçların oranı ise %96'dır.

Hayvancılık

Büyükbaş hayvancılıkta bölgede kültür sığır hayvancılık ön plana çıkmaktadır. Toplam 14.780 kültür sığır 6.250 adet melez sığır bulunmaktadır.

Bölgede 15.500'ü yetişkin, 3.000'i yavru olmak üzere toplam 18.500 yerli koyun bulunmaktadır. 2007 yılı içerisinde yerli koyundan yaklaşık 34 ton yün kıl tiftik ve 655 ton süt elde edilmiştir.

Sağlık

İnegöl ilçesinde, 1 devlet hastanesi, 12 sağlık ocağı, 5 sağlık evi, 1 Dispanser ve Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlama Merkezi bulunmaktadır. İlçede ayrıca kamuya ait sağlık kuruluşlarının dışında özel sağlık kuruluşları ve poliklinikleri de bulunmaktadır. Polikliniklerin dışında ayrıca sağlık kabinleri de bulunmaktadır. Ayrıca bölgede İnegöl İlçesinde hizmet veren 45 eczacı ve 43 eczane bulunmaktadır.

Eğitim

İnegöl ilçesi içerisinde toplam 73 ilköğretim okulu bulunmaktadır. Bu okulların 36 tanesinde tekli eğitim, 37 tanesinde ise ikili eğitim verilmektedir. Ayrıca ilköğretim okullarının 53'ünde anasınıfı bulunmaktadır. Bölgede bulunan 53 ilköğretim okulunda toplam 87 anasınıfı bulunmaktadır. Devlet okullarının yanı sıra İnegöl İlçesi içerisinde 2 tane özel anaokulu faaliyet vermektedir. Bununla birlikte 7 tanesi düz lise ve 7 tanesi meslek lisesi olmak üzere toplam 14 tane ortaöğretim okulu bulunmaktadır.

Eğitim Düzeyi

2008 yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre İnegöl ilçesinde yaşayan vatandaşların okuma yazma durumu ve eğitim düzeylerine ilişkin veriler ilçe merkezinde yaşayan 6 yaş üzeri nüfus dikkate alınarak derlenmiştir. İlçenin 2008 yılında 6 yaş üzeri nüfusu 140.615'tir. Buna göre ilçede okuma yazma bilmeyenlerin oranı %5'tir. Okuma yazma bilmeyen nüfusun %82'sini kadınlar oluşturmaktadır.

İnegöl ilçesinde yaşayan vatandaşların %21'i okuma yazma bilmekle birlikte herhangi bir okul mezunu değildir. Vatandaşların %32'si ilkokul, %11'i ilköğretim, %14'ü lise veya dengi okul mezunudur. Yüksek öğretim alan vatandaşların oranı ise %4'tür.

Öğrenci ve Öğretmen Sayıları

İlçe genelinde öğrenim gören toplam 44.477 öğrenci bulunmaktadır. Öğrencilerin %52,5'i erkek, %47,5'i ise bayan öğrencidir. Bununla birlikte öğrencilerin %76'sı ilköğretim düzeyindedir. Lise öğrenimine devam eden 10.726 öğrenci bulunmaktadır. Lise eğitimi alan öğrencilerin %60'ı ilçede bulunan meslek liselerine devam etmektedir.

İnegöl ilçesinde görev yapan öğretmen sayıları ve görev statüsü aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	Kadrolu Öğretmen	Sözleşmeli Öğretmen	Ücretli Öğretmen	Anasınıfı Öğretmeni	Usta Öğretici
İlköğretim	1.320	223	209	39	51
Lise	183	2	18	-	-
Meslek Liseleri	239	12	31	-	-
Genel Lise Toplam	422	14	49	-	-
TOPLAM	1742	237	258	39	51
*İl Milli Eğitim Müdürlüğü					

İnegöl İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden alınan verilere göre İnegöl ilçesi içerisinde toplam 2327 öğretmen bulunmaktadır. Öğretmenlerin %75'i kadrolu, %10'u sözleşmeli ve %11'i ücretli öğretmen statüsünde hizmet vermektedir. Öğretmenlerin %79'u ilköğretim okullarında görev yapmaktadır. Ayrıca ilçede 39 tane anasınıfı öğretmeni ve 51 usta öğretici bulunmaktadır.

Derslik Sayıları

	Toplam Derslik	Şube Sayısı	Laboratuar	Atölye	Bilgisayar Sayısı
İlköğretim	898	1058	-	-	559
Lise	159	147	15	2	95
Meslek Liseleri	127	191	18	43	133
Genel Lise Toplam	286	338	33	45	228
TOPLAM	1470	1734	33	45	787
*İl Milli Eğitim Müdürlüğü					

İlçe genelinde toplam 1470 derslik bulunmaktadır. Dersliklerin %61'i ilköğretim okullarındadır. Liselerde ise %44'ü meslek liselerinde olmak üzere toplam 286 derslik bulunmaktadır.

Normal lise ve meslek liselerinde toplam 33 laboratuar ve 45 atölye bulunmaktadır. Atölyelerin büyük bir bölümü meslek liselerindedir. Normal liselerde sadece 2 adet atölye bulunmaktadır. İnegöl'de bulunan okulların sahip olduğu bilgisayar sayısı 787'dir. Bilgisayarların %71'i ilköğretim okullarındadır.

PAYDAŞ ANALİZLERİ

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşları, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/müşteriler olarak sınıflandırabilmek mümkündür.

İç paydaşlar kapsamında algı ve beklentileri ölçmek amacıyla İnegöl Belediyesi yöneticileri ile mülakat çalışması, personeli ile de anket çalışması yapılmıştır.

Dış paydaşlar, protokol kapsamında ise önde gelen kanaat önderleri¹⁰ ile mülakat çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca vatandaşın algı ve beklentisini ölçmeye yönelik olarak ilçe genelinde vatandaş anketi uygulanmıştır.

¹⁰ Kanaat önderleri, Kaymakam, Cumhuriyet Başsavcısı, Emniyet Müdürü, Meslek Yüksek Okulu Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, İlçe Tarım Müdürü, İlçe Gençlik ve Spor Müdürü, Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı, MODEF Genel Müdürü, İlçe Nüfus Müdürü, İlçe Sağlık Müdürü, Sivil Savunma Müdürü, Müftülük, İlçe Özel İdare Müdürlüğü, İnegöl ilçesinde bulunan Sivil Toplum Kuruluşları ve Muhtarlardan oluşmaktadır.

[illegible]

Hizmet Alanı	Kaymakamlık	Cumhuriyet Başsavcılığı	İlçe Emniyet M.	Meslek Yüksek Okulu	İlçe Millî Eğitim M.	İlçe Halk Eğitim Merkezi	İlçe Tarım M.	İlçe Gençlik ve Spor M.	İlçe Sanayi ve Ticaret M.	İlçe Sosyal Hizmetler M.	İlçe Özel İdare Md.	MODEF	Kızılay	Tapu Kadastro Müdürlüğü	İlçe İş ve İşçi Bulma K.	AK Parti İlçe Başkanlığı	Saadet Partisi İlçe Bşk.	MHP İlçe Başkanlığı	CHP İlçe Başkanlığı	İlçe Sivil Savunma M.	İlçe Nüfus M.	İlçe Sağlık Grup Bşk.	İlçe Garnizon Komutanlığı	İlçe Müftülüğü	İnegöl STK	Muhhtarlar	İlçe Jandarma Genel Kmt.	TOPLAM
Üstyapı Hizmetleri	X										X																	2
Parklar ve Yeşil Alanlar																									X	X		2
Şehir Ekonomisi ve Ticaretin Geliştirilmesi	X			X					X			X													X	X		6
Meslek ve Beceri Kazandırma Hizmetleri	X			X	X	X			X	X					X										X	X		9
Şehir Planlaması														X						X								2
Kontrol ve Denetim Hizmetleri	X		X																			X			X	X		5
Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri																								X				1
Sivil Savunma ve Acil Yardım Hizmetleri	X																			X		X	X		X	X		7
Evlendirme																					X	X				X		3
Okul Binalarının İnşaat, Bakım ve Onarımı	X				X						X														X	X		5
Planlama ve Koordinasyon	X		X	X	X		X	X	X	X				X						X	X	X		X	X	X		15
Tarihi Varlıkların Korunması	X			X																								2
TOPLAM ETKİLEŞİM	20	1	7	8	6	4	4	4	3	3	5	1	1	2	1	0	0	0	0	4	2	7	2	4	14	16	2	121

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Şehrin Güçlü Yönleri

İnegöl güçlü bir nüfus potansiyeline sahiptir. İnegöl, merkez ilçeler hariç Türkiye'nin en büyük ilçesidir. Ayrıca sahip olduğu coğrafi konum ticaret ve sanayi alanında ilçeye avantaj sağlamaktadır. Önemli ticaret merkezlerine ve ulaşım ağı merkezlerine yakın olması şehrin güçlü yönü olarak belirmektedir.

İnegöl'de ticaret ve sanayi alanında gerçekleştirilen başlıca ekonomik faaliyetler tekstil, mobilya ve orman ürünleridir. Bu alanlarda güçlü bir sanayiye sahip olan İnegöl, ihracatta birçok ili gerisinde bırakarak 18. İhracatçı il olmuştur. 2008 yılında bölgede faaliyet gösteren 320 ihracatçı firmanın toplam ihracat değeri yaklaşık 550 Milyon \$ civarındadır. Türkiye'nin toplam ihracatının %1'i; mobilya ihracatının %10'u; Türkiye mobilya ihtiyacının %40'ını karşılamaktadır. Tekstil sektörü ihracatının ise %6'sını karşılamaktadır.

İnegöl sahip olduğu 271.000 dekar tarım alanı ile Türkiye'nin en verimli tarım arazilerine sahiptir.

Turizm alanında ise Oylat kaplıcaları, Kıran ve Alaçam yaylaları şehrin güçlü yönleri arasında yer almaktadır.

Şehrin Güçlü Yönleri			
MÜDÜRLER	PROTOKOL	STK	MUHTAR
Mobilya	Mobilya	Sanayi	Tarım
Tarım	Tarım	Turizm	Sanayi
Turizm	Turizm	Tarım	Turizm

Kurum yöneticileri ile yapılan mülakatlarda İnegöl'de özellikle mobilya sektörü ile ilgili güçlü bir sanayileşmenin olduğu ifade edilmiştir. Tarım ve Turizm açısından da güçlü bir kent olduğu ifade edilen İnegöl'ün bunlara bağlı olarak ekonomisinin de güçlü olduğu ifade edilmiştir.

İnegöl'ün bu şekilde gelişmesine neden olarak büyük şehirlerin geçiş noktasında oluşu; liman, karayolları vb. lojistik açıdan önemli noktada bulunması gösterilmiştir. Bütün bu güçlü alanlar için ciddi anlamda tanıtım çalışmaları yapılarak; İnegöl'ün sanayisi, turizmi ve tarımı başta olmak üzere güçlü olduğu bütün alanlardaki bilinirliğinin artırılması gerektiği ifade edilmiştir. İlçenin kanaat önderleri ile gerçekleştirilen protokol mülakatlarında ise mobilya, tarım ve turizm alanları güçlü yön olarak öne çıkmıştır. Mobilya alanında İnegöl'ün sahip olduğu gücün korunarak geliştirilmesi gerektiği; bunun yanında tarım ve turizm alanlarında da ilçenin güçlü olduğu ifade edilerek çalışmalar yapılması gerektiği ifade edilmiştir.

Şehrin Zayıf Yönleri

Şehrin sahip olduğu güçlü yönlerinin sağladığı avantajların yanı sıra dezavantajları da bulunmaktadır. İnegöl sahip olduğu sanayi potansiyeli ile cazip bir merkez haline gelmekte ve ilçe hızla büyüyen nüfusun ihtiyaçlarına karşılama noktasında zaman zaman yetersiz kalabilmektedir. Dengesiz göç, şehrin dar bir alana sıkışmış olması, çarpık kentleşme, altyapı problemleri, çevre ve hava kirliliği İnegöl'ün zayıf yönleridir.

Şehrin Zayıf Yönleri			
MÜDÜRLER	PROTOKOL	STK	MUHTAR
Altyapı	Hava Su Kirliliği	Çevre Kirliliği	Ulaşım
Hava Su Kirliliği	Altyapı	Ulaşım	Altyapı
Trafik	Trafik	Trafik	Otopark

Kurum yöneticileri mülakatlarda; sanayileşmenin ve de sanayi-yerleşim alanı ayrımının iyi yapılamamış olmasının doğal sonucu olarak kentte hava ve su kirliliği problemlerinin yaşanmaya başlanmasını zayıf yön olarak belirtmişlerdir. Şehir yerleşiminin bulunduğu bölgenin çok eskiye dayanması nedeni ile ortaya çıkan altyapı, dar sokak kaynaklı trafik ve otopark problemleri şehrin zayıf yönleri olarak ifade edilmiştir. Ayrıca mülakatlarda sosyal yaşam konusunda sıkıntılar yaşandığı ve bunun sonucu olarak ilerleyen zamanlarda hemşericilik bilincinin zayıflayacağı ifade edilmiştir.

Kanaat önderleri ile yapılan protokol mülakatlarında ise hava-su kirliliği konusunda çalışmalar yapılması gerektiği, bu noktada şehrin zayıf kaldığını ifade etmişlerdir. Mülakatlarda bahsedilen diğer bir zayıf yön ise şehirdeki altyapı sistemidir. Hava ve su kirliliği, altyapı haricinde trafik probleminin yaşanması da şehir açısından zayıf yön olarak gösterilmiştir.

Sivil Toplum Kuruluşları ile yapılan görüşmelerde de kurum müdürleri ve protokol mülakatlarına benzer görüşler alınmıştır. Sivil Toplum Kuruluşları yetkilileri ile yapılan görüşmelerde en çok çevre kirliliği, ulaşım, trafik başlıklarından bahsedilmiştir. Aynı şekilde ilçe mahalle muhtarları ile yapılan görüşmelerde de muhtarlar, en çok ulaşım, altyapı ve mahallelerinde yaşanan otopark sorunlarından bahsederek, bu maddeleri zayıflık olarak göstermişlerdir.

Şehrin İhtiyaç ve Beklentileri

Mülakat Sonuçları			
MÜDÜRLER	PROTOKOL	STK	MUHTAR
Trafik	Hava su kirliliği	Yeşil Alan	Altyapı
Altyapı	Ulaşım	Otopark	Yeşil Alan
Sosyal Hizmetler	Altyapı	Hava su kirliliği	Otopark
Hava su kirliliği	Kentsel Dönüşüm	Kentsel Dönüşüm	Ulaşım
Estetik	Otopark		
	Katı Atık		

Kurum yöneticileri, yapılan mülakatlarda en önemli sorun olarak trafik sorununu göstermiş; şehir planının revize edilmesi, otopark probleminin çözülmesi ve toplu taşıma sistemleri gibi çözüm önerileri sunarak trafiğin rahatlatılması gerektiği ifade etmişlerdir. Altyapı, sosyal faaliyetler, hava ve su kirliliği konularının çözümüne ihtiyaç duyulduğu belirtilmiştir. Ayrıca çevre kirliliği noktasında, gerek sanayilerin kontrol edilmesi gerekse katı atık deposu ve arıtma tesislerinin kurulması konularının önemli olduğu şeklinde görüş bildirmişlerdir.

İlçenin önde gelen kanaat önderleri ile yapılmış olan protokol mülakatlarında, sivil toplum kuruluşları ile yapılan toplantılarda ve ilçe mahalle muhtarları ile yapılan görüşmelerde de benzer konular ifade edilmiştir. Hava-su kirliliği, ulaşım, sosyal alan, altyapı ve otopark gibi birçok ihtiyaç ifade edilerek, çözüm beklentisi içerisinde olduğu ifade edilmiştir.

	FREKANS	YÜZDE
Çarpık Kentleşme	148	18,9
Alt Yapı Sorunları	147	18,8
Hava Kirliliği	213	27,2
Trafik Yönetimi	54	6,9
Çevre ve Ekolojik Denge	35	4,5
Gelir Seviyesi Dağılımı	31	4,0
Kent İçi Ulaşım	31	4,0
Sosyal İlişkiler	20	2,6
Otopark	68	8,7
Park ve Dinlenme Alanları	17	2,2
Asayiş ve Güvenlik	19	2,4
TOPLAM	783	100,0

Kurum çalışanlarının şehrin önemli sorunları sorusuna verdikleri yanıtlar tablo halinde verilmiştir.

Belediye personeline göre şehirleşme sürecinde yaşanan en önemli sorun olarak %27,2 oranla hava kirliliği görülmektedir. Bu sorunu takiben benzer oranlarda altyapı ve çarpık kentleşme konularında sıkıntıların olduğu belirtilmiştir.

Vatandaşların İhtiyaç ve Beklentileri

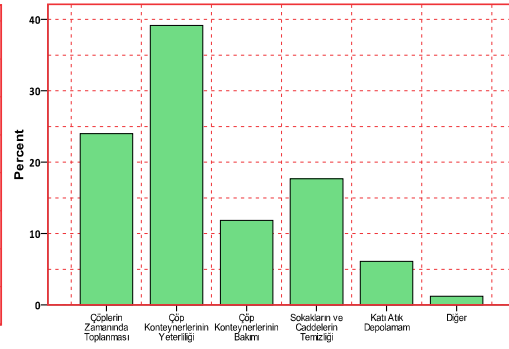
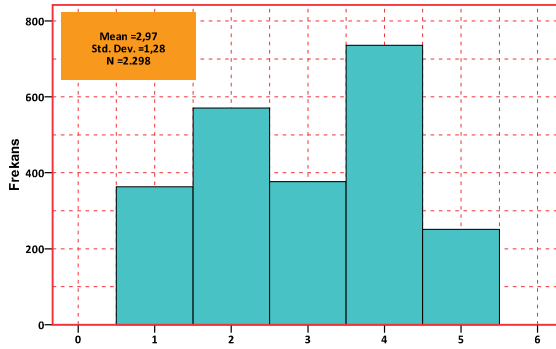
Hizmet Alanlarında Memnuniyet

Mahalleler	Temizlik	Çevre Koruma ve Güzelleştirme	Trafik	Ulaşım	Otopark	Asayiş ve Güvenlik	Halk Sağlığı	Eğitim, Bilinçlendirme	Öğrencilere Yönelik Hizmetler	Kültür Hizmetleri	Sosyal Yardım	Sporif Faaliyetler	Altyapı Hizmetleri	Yol, Köprü, Tesis gibi Yatırımlar	Üstapı Hizmetleri	Parklar ve Dinlenme Alanları	Şehir Ekonomisi Geliştirilmesi	Meslek ve Beceri Kazandırma	Şehir Planlaması	Kontrol, Denetim	İtfaiye Hizmetleri
MAHMUDIYE	3,49	3,55	3,17	3,42	2,94	3,43	3,39	3,36	3,26	3,62	3,63	3,39	2,70	3,32	3,02	3,84	3,23	3,51	3,50	3,21	3,89
AKHISAR	2,63	2,44	2,42	2,42	2,13	2,72	2,53	3,25	2,83	2,34	2,25	2,07	2,88	2,44	2,66	1,47	2,43	1,99	3,13	2,51	3,42
BURHANİYE	3,11	3,30	2,96	3,40	2,89	3,70	3,91	2,77	3,19	4,06	3,40	3,68	2,60	3,26	3,45	3,26	3,21	3,26	3,26	3,44	4,19
CUMA	2,60	3,17	2,89	3,48	2,57	2,97	3,12	3,13	2,82	2,93	3,04	2,65	2,00	2,87	2,59	3,24	3,07	3,25	3,15	2,93	3,90
CUMHURİYET	3,56	3,59	3,52	3,63	3,67	3,41	3,67	3,67	3,67	3,67	3,63	3,42	3,46	3,54	3,65	3,73	3,73	3,73	3,85	3,77	3,50
ESENTEPE	3,15	2,96	3,05	2,85	2,67	3,22	3,05	3,57	3,27	3,10	3,02	2,31	2,82	2,11	2,54	1,99	2,38	2,17	3,16	2,80	3,19
FATİH	2,06	3,00	2,47	2,33	2,07	2,27	2,40	2,47	2,67	2,29	2,41	2,08	2,31	1,85	1,80	2,13	2,05	2,15	1,93	1,88	2,14
HAMİDİYE	3,94	3,80	3,30	3,74	2,66	3,71	3,80	3,55	3,45	3,90	4,05	3,57	2,60	3,84	3,97	4,09	3,45	3,72	3,72	3,54	3,54
HUZUR	2,80	2,43	2,76	2,33	2,24	2,75	2,35	2,98	2,62	2,62	2,41	1,96	2,45	1,65	2,28	1,88	2,27	1,94	2,48	2,53	2,92
KEMAL PAŞA	3,00	2,84	2,98	3,08	2,85	2,90	3,18	3,05	2,66	2,91	2,99	3,11	2,90	2,95	2,85	3,07	2,99	3,10	3,01	2,91	3,57
MESUDİYE	1,89	2,60	3,17	3,47	2,78	3,26	3,66	3,58	3,64	3,92	3,87	2,56	2,30	2,90	2,38	3,09	3,56	3,35	3,15	3,67	4,23
ORHANIYE	2,25	2,96	3,53	3,69	3,29	3,41	3,68	3,51	3,63	3,83	3,69	3,22	3,19	3,59	3,21	3,52	3,39	3,46	3,53	3,67	3,90
OSMANİYE	3,14	3,53	3,00	3,68	2,88	3,84	3,58	3,37	3,26	3,86	3,30	3,46	2,45	3,44	3,42	3,53	3,19	3,44	3,26	3,46	4,42
SINANBEY	3,04	2,95	2,83	3,87	2,21	3,42	3,71	3,20	3,21	3,80	3,39	3,46	2,34	3,04	3,07	3,63	3,12	3,68	3,00	2,97	4,39
SÜLEYMANİYE	2,58	2,63	2,64	2,89	2,65	2,88	3,03	2,78	2,80	3,12	2,81	2,48	2,43	2,77	2,70	2,66	2,85	2,85	2,79	2,67	3,33
TURGUTALP	3,73	2,85	3,28	3,28	2,89	3,56	3,52	3,64	3,44	3,85	3,27	3,18	3,36	3,43	3,37	3,55	3,24	3,55	3,59	3,46	4,00
ÜÇEVLER	3,67	3,33	3,00	3,67	3,67	3,33	3,33	3,67	4,67	4,67	4,00	3,33	4,00	4,00	3,67	3,33	2,67	3,33	4,33	4,33	5,00
YENİ MAHALLE	2,92	2,64	2,88	2,68	2,62	3,20	2,77	2,96	2,89	2,95	2,95	2,52	2,63	2,24	2,80	2,50	2,58	2,47	2,75	2,75	3,21
YENİCE	2,47	2,92	2,29	2,96	2,33	2,82	3,05	2,88	2,56	2,64	2,88	2,45	1,84	2,39	2,11	2,97	2,78	3,58	2,62	2,72	3,96
YUNUS EMRE	3,31	3,07	3,05	1,81	2,71	2,80	2,82	3,37	2,75	3,16	2,65	2,29	2,05	2,43	3,14	1,93	2,57	2,49	3,24	2,96	3,28

Hizmet Alanları ve Vatandaş İhtiyaçları

Temizlik Hizmetleri

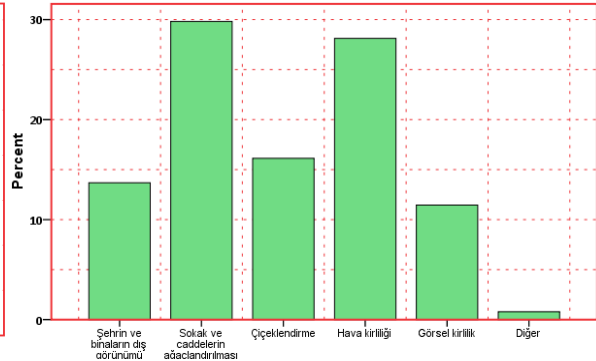
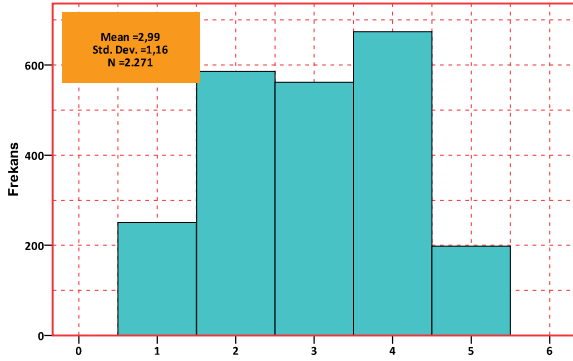
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	363	15,8	40,6
Memnun Değilim	571	24,8	
Fikrim Yok	377	16,4	
Memnunum	736	32,0	42,9
Çok Memnunum	251	10,9	
TOPLAM	2298	100,0	



Temizlik hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.							
Mahalle	Ortalama	Çöplerin Zamanında Toplanması	Çöp Konteynerleri nin Yeterliliği	Çöp Konteynerlerinin Bakımı	Sokakların ve Caddelerin Temizliği	Katı Atık Depolama	Diğer
		%	%	%	%	%	%
HAMİDİYE	3,94	21%	36%	6%	28%	7%	2%
TURGUTALP	3,73	21%	36%	1%	27%	8%	7%
ÜÇEVLER	3,67	14%	14%	0%	57%	14%	0%
CUMHURİYET	3,56	59%	30%	4%	7%	0%	0%
MAHMUDİYE	3,49	28%	28%	6%	30%	7%	0%
YUNUS EMRE	3,31	35%	32%	17%	11%	5%	0%
ESENTEPE	3,15	42%	36%	13%	7%	1%	1%
OSMANİYE	3,14	30%	38%	7%	22%	2%	2%
BURHANİYE	3,11	25%	31%	0%	35%	8%	0%
SİNANBEY	3,04	20%	50%	4%	23%	3%	0%
KEMAL PAŞA	3,00	17%	37%	17%	21%	7%	1%
YENİ MAHALLE	2,92	37%	47%	5%	10%	1%	0%
HUZUR	2,80	47%	28%	14%	8%	2%	0%
AKHİSAR	2,63	41%	45%	14%	0%	0%	0%
CUMA	2,60	15%	50%	16%	13%	6%	0%
SÜLEYMANİYE	2,58	20%	43%	7%	18%	9%	4%
YENİCE	2,47	7%	46%	29%	6%	12%	0%
ORHANİYE	2,25	12%	42%	26%	11%	9%	0%
FATİH	2,06	32%	42%	6%	10%	10%	0%
MESUDİYE	1,89	13%	53%	12%	15%	7%	0%

Çevre Koruma ve Güzelleştirme Hizmetleri

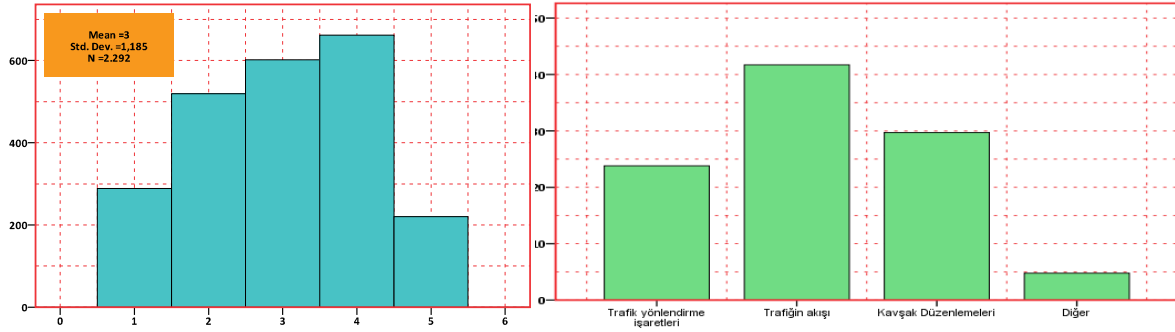
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	251	11,1	36,9
Memnun Değilim	586	25,8	
Fikrim Yok	562	24,7	
Memnunum	674	29,7	38,4
Çok Memnunum	198	8,7	
TOPLAM	2271	100,0	



Çevre koruma ve güzelleştirme hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.							
Mahalle	Ortalama	Şehrin ve binaların dış görünümü	Sokak ve caddelerin ağaçlandırması	Çiçeklendirme	Hava kirliliği	Görsel kirlilik	Diğer
		%	%	%	%	%	%
HAMİDİYE	3,8	10%	18%	6%	56%	7%	3%
CUMHURİYET	3,59	67%	26%	4%	4%	0%	0%
MAHMUDİYE	3,55	7%	25%	15%	42%	11%	0%
OSMANİYE	3,53	5%	10%	14%	58%	12%	2%
ÜÇEVLER	3,33	43%	14%	0%	29%	14%	0%
BURHANİYE	3,3	15%	13%	9%	49%	13%	0%
CUMA	3,17	10%	37%	15%	18%	21%	0%
YUNUS EMRE	3,07	22%	54%	11%	5%	8%	0%
FATİH	3	43%	25%	18%	4%	7%	4%
ESENTEPE	2,96	22%	53%	13%	9%	2%	0%
ORHANİYE	2,96	6%	23%	36%	19%	15%	1%
SİNANBEY	2,95	12%	17%	4%	47%	21%	0%
YENİCE	2,92	4%	46%	14%	14%	22%	0%
TURGUTALP	2,85	7%	8%	7%	61%	16%	0%
KEMAL PAŞA	2,84	11%	25%	22%	26%	14%	1%
YENİ MAHALLE	2,64	21%	54%	12%	7%	4%	1%
SÜLEYMANİYE	2,63	11%	21%	14%	38%	14%	1%
MESUDİYE	2,6	9%	17%	49%	15%	9%	1%
AKHİSAR	2,44	29%	68%	0%	0%	3%	0%
HUZUR	2,43	26%	50%	2%	17%	5%	0%

Trafik Hizmetleri

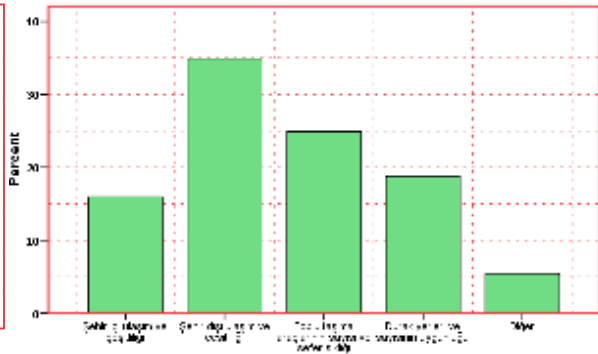
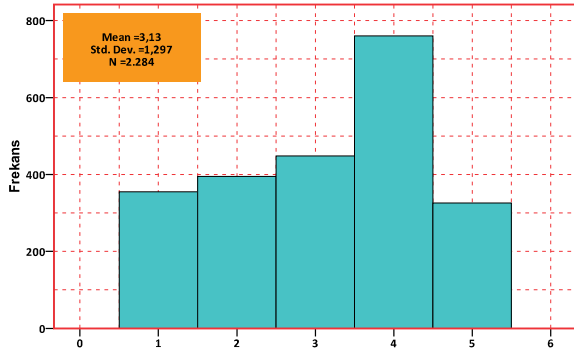
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	289	12,6	35,2
Memnun Değilim	519	22,6	
Fikrim Yok	602	26,3	
Memnunum	662	28,9	38,5
Çok Memnunum	220	9,6	
TOPLAM	2292	100,0	



Trafik hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.					
Mahalle	Ortalama	Trafik yönlendirme işaretleri	Trafiğin akışı	Kavşak düzenlemeleri	Diğer
		%	%	%	%
ORHANIYE	3,53	6%	44%	39%	11%
CUMHURİYET	3,52	56%	44%	0%	0%
HAMİDİYE	3,3	25%	37%	36%	2%
TURGUTALP	3,28	7%	69%	15%	9%
MAHMUDIYE	3,17	21%	50%	26%	3%
MESUDİYE	3,17	8%	29%	62%	1%
ESENTEPE	3,05	41%	42%	17%	0%
YUNUS EMRE	3,05	49%	34%	16%	1%
OSMANİYE	3	26%	35%	39%	0%
ÜÇEVLER	3	14%	14%	57%	14%
KEMAL PAŞA	2,98	23%	38%	29%	11%
BURHANIYE	2,96	30%	22%	43%	4%
CUMA	2,89	26%	49%	25%	0%
YENİ MAHALLE	2,88	25%	42%	30%	3%
SİNANBEY	2,83	18%	31%	47%	4%
HUZUR	2,76	34%	34%	24%	8%
SÜLEYMANİYE	2,64	17%	51%	24%	7%
FATİH	2,47	14%	61%	21%	4%
AKHIŞAR	2,42	55%	32%	14%	0%
YENİCE	2,29	13%	51%	36%	0%

Ulaşım Hizmetleri

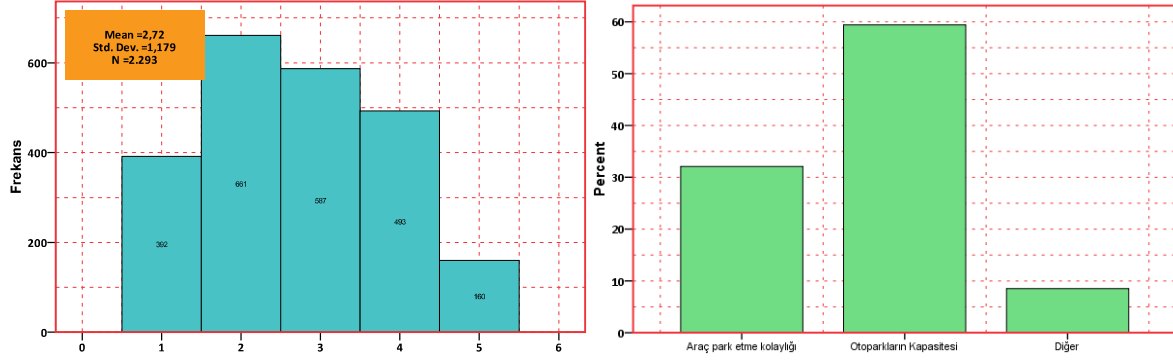
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	355	15,5	32,8
Memnun Değilim	395	17,3	
Fikrim Yok	448	19,6	
Memnunum	760	33,3	47,6
Çok Memnunum	326	14,3	
TOPLAM	2284	100,0	



Ulaşım hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Şehir içi ulaşım ve çeşitliliği	Şehir dışı ulaşım ve çeşitliliği	Toplu taşıma araçlarının sayısı ve sefer sıklığı	Durak yerleri ve sayısının uygunluğu	Diğer
		%	%	%	%	%
SİNANBEY	3,87	35%	13%	25%	12%	15%
HAMİDİYE	3,74	22%	21%	37%	18%	2%
ORHANIYE	3,69	6%	34%	39%	14%	7%
OSMANIYE	3,68	25%	27%	27%	21%	0%
ÜÇEVLER	3,67	29%	0%	0%	57%	14%
CUMHURİYET	3,63	33%	56%	4%	7%	0%
CUMA	3,48	15%	46%	16%	22%	1%
MESUDİYE	3,47	11%	32%	50%	8%	0%
MAHMUDİYE	3,42	19%	32%	19%	22%	8%
BURHANIYE	3,4	32%	12%	34%	20%	2%
TURGUTALP	3,28	16%	19%	23%	26%	15%
KEMAL PAŞA	3,08	17%	34%	20%	21%	8%
YENİCE	2,96	6%	49%	27%	18%	0%
SÜLEYMANIYE	2,89	21%	30%	22%	17%	11%
ESENTEPE	2,85	12%	60%	19%	7%	2%
YENİ MAHALLE	2,68	17%	52%	26%	4%	1%
AKHİSAR	2,42	5%	50%	29%	14%	2%
FATİH	2,33	25%	50%	4%	11%	11%
HUZUR	2,33	23%	48%	13%	14%	2%
YUNUS EMRE	1,81	5%	37%	10%	47%	2%

Otopark Hizmetleri

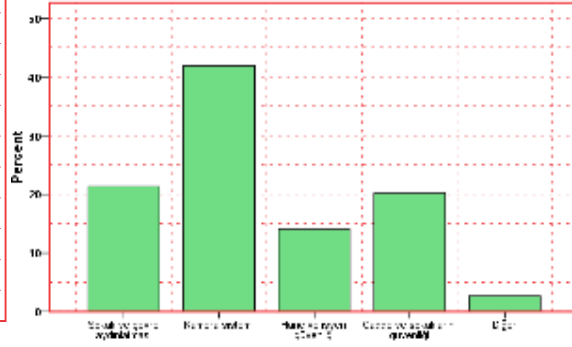
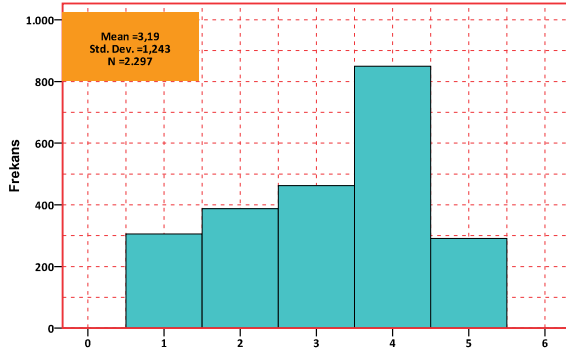
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	392	17,1	45,9
Memnun Değilim	661	28,8	
Fikrim Yok	587	25,6	
Memnunum	493	21,5	28,5
Çok Memnunum	160	7,0	
TOPLAM	2293	100,0	



Otopark hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.				
Mahalle	Ortalama	Araç park etme kolaylığı	Otoparkların Kapasitesi	Diğer
		%	%	%
CUMHURİYET	3,67	19%	70%	11%
ÜÇEVLER	3,67	43%	57%	0%
ORHANIYE	3,29	12%	64%	24%
MAHMUDIYE	2,94	45%	51%	5%
BURHANIYE	2,89	22%	78%	0%
TURGUTALP	2,89	11%	83%	6%
OSMANIYE	2,88	46%	53%	2%
KEMAL PAŞA	2,85	27%	58%	14%
MESUDIYE	2,78	13%	83%	4%
YUNUS EMRE	2,71	58%	41%	1%
ESENTEPE	2,67	47%	47%	7%
HAMİDİYE	2,66	44%	54%	2%
SÜLEYMANIYE	2,65	15%	68%	17%
YENİ MAHALLE	2,62	36%	60%	4%
CUMA	2,57	46%	54%	0%
YENİCE	2,33	29%	70%	1%
HUZUR	2,24	45%	52%	4%
SİNANBEY	2,21	25%	52%	23%
AKHİSAR	2,13	61%	35%	4%
FATİH	2,07	29%	57%	14%

Asayiş ve Güvenlik Hizmetleri

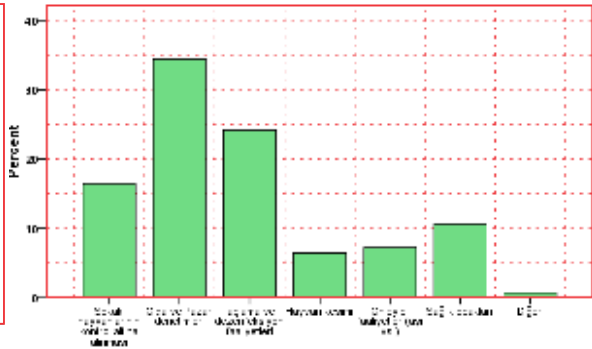
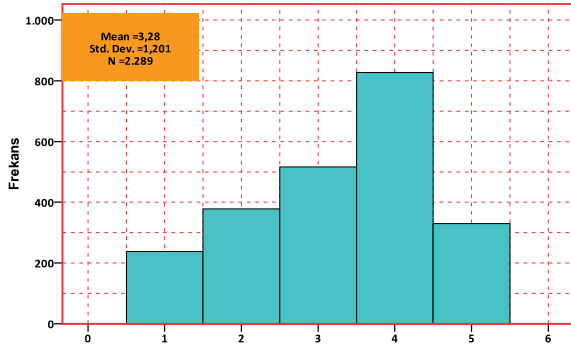
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	306	13,3	30,2
Memnun Değilim	388	16,9	
Fikrim Yok	462	20,1	
Memnunum	850	37,0	49,7
Çok Memnunum	291	12,7	
TOPLAM	2297	100,0	



Asayiş ve Güvenlik hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Sokak ve çevre aydınlatması	Kamera sistemi	Hane ve işyeri güvenliği	Cadde ve sokakların güvenliği	Diğer
		%	%	%	%	%
OSMANİYE	3,84	17%	48%	16%	19%	0%
HAMİDİYE	3,71	22%	39%	10%	27%	2%
BURHANIYE	3,7	23%	43%	8%	23%	4%
TURGUTALP	3,56	10%	48%	11%	28%	3%
MAHMUDIYE	3,43	22%	26%	8%	43%	0%
SİNANBEY	3,42	21%	54%	9%	16%	0%
CUMHURİYET	3,41	23%	77%	0%	0%	0%
ORHANIYE	3,41	6%	49%	25%	12%	7%
ÜÇEVLER	3,33	0%	43%	14%	43%	0%
MESUDİYE	3,26	6%	41%	43%	8%	2%
ESENTEPE	3,22	38%	47%	6%	9%	0%
YENİ MAHALLE	3,2	24%	40%	13%	22%	0%
CUMA	2,97	25%	57%	10%	7%	0%
KEMAL PAŞA	2,9	20%	34%	16%	24%	6%
SÜLEYMANİYE	2,88	14%	50%	13%	20%	4%
YENİCE	2,82	12%	76%	2%	10%	0%
YUNUS EMRE	2,8	38%	28%	19%	16%	0%
HUZUR	2,75	33%	34%	5%	24%	5%
AKHİSAR	2,72	54%	26%	6%	10%	4%
FATİH	2,27	31%	41%	3%	17%	7%

Halk Sağlığı Hizmetleri

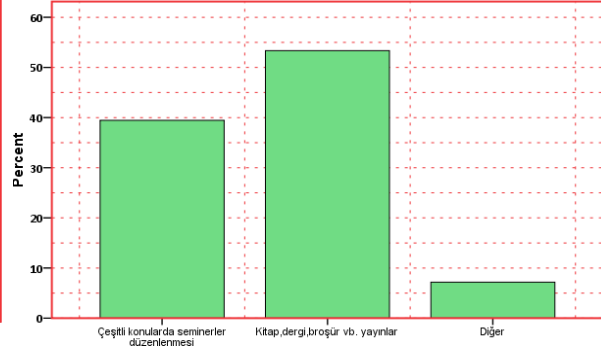
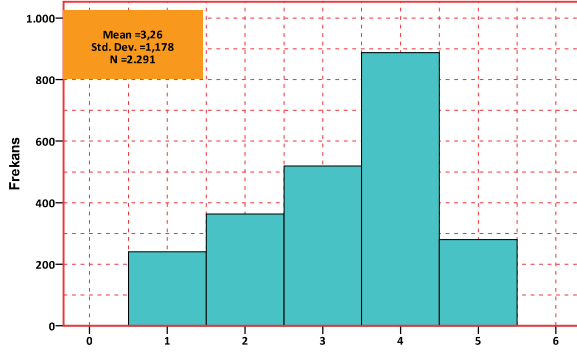
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	238	10,4	26,9
Memnun Değilim	378	16,5	
Fikrim Yok	516	22,5	
Memnunum	827	36,1	50,5
Çok Memnunum	330	14,4	
TOPLAM	2289	100,0	



Halk Sağlığı hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.								
Mahalle	Ortalama	Sokak hayvanlarının kontrol altına alınması	Gıda ve Pazar denetimi	İlaçlama ve dezenfeksiyon faaliyetleri	Hayvan kesimi	Önleyici faaliyetler (aşı vs.)	Sağlık ocakları	Diğer
		%	%	%	%	%	%	%
BURHANİYE	3,91	13%	29%	33%	4%	8%	13%	0%
HAMİDİYE	3,8	33%	23%	27%	2%	5%	8%	2%
SİNANBEY	3,71	20%	37%	9%	6%	4%	20%	3%
CUMHURİYET	3,67	11%	74%	7%	7%	0%	0%	0%
ORHANIYE	3,67	10%	39%	27%	11%	9%	4%	0%
MESUDİYE	3,66	9%	22%	45%	2%	14%	7%	0%
OSMANİYE	3,58	9%	28%	22%	6%	7%	28%	0%
TURGUTALP	3,52	19%	27%	39%	2%	6%	7%	1%
MAHMUDİYE	3,39	18%	17%	25%	4%	8%	27%	1%
ÜÇEVLER	3,33	14%	43%	29%	14%	0%	0%	0%
KEMAL PAŞA	3,18	18%	41%	14%	12%	10%	5%	1%
CUMA	3,12	29%	35%	6%	7%	4%	18%	0%
ESENTEPE	3,05	13%	40%	25%	14%	5%	3%	0%
YENİCE	3,05	4%	45%	4%	8%	10%	29%	0%
SÜLEYMANİYE	3,03	23%	27%	29%	4%	8%	7%	2%
YUNUS EMRE	2,82	11%	35%	32%	2%	2%	17%	1%
YENİ MAHALLE	2,77	11%	54%	22%	2%	10%	1%	0%
AKHİSAR	2,53	9%	50%	24%	6%	3%	7%	0%
FATİH	2,4	14%	55%	3%	21%	3%	3%	0%
HUZUR	2,35	19%	43%	22%	7%	5%	5%	0%

Eğitim ve Bilinçlendirme Hizmetleri

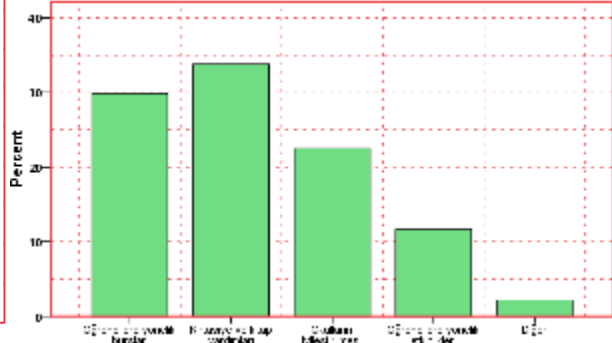
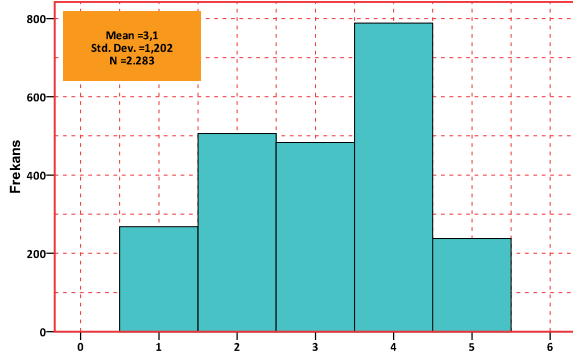
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	241	10,5	26,3
Memnun Değilim	363	15,8	
Fikrim Yok	519	22,7	
Memnunum	888	38,8	51,0
Çok Memnunum	280	12,2	
TOPLAM	2291	100,0	



Eğitim ve Bilinçlendirme hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.				
Mahalle	Ortalama	Çeşitli konularda seminerler düzenlenmesi	Kitap, dergi, broşür vb. yayınlar	Diğer
		%	%	%
CUMHURİYET	3,67	11%	81%	7%
ÜÇEVLER	3,67	50%	50%	0%
TURGUTALP	3,64	38%	50%	13%
MESUDİYE	3,58	12%	86%	2%
ESENTEPE	3,57	39%	59%	2%
HAMİDİYE	3,55	60%	35%	6%
ORHANIYE	3,51	16%	60%	24%
OSMANİYE	3,37	72%	28%	0%
YUNUS EMRE	3,37	52%	47%	1%
MAHMUDİYE	3,36	34%	66%	0%
AKHİSAR	3,25	36%	60%	4%
SİNANBEY	3,2	70%	26%	4%
CUMA	3,13	42%	58%	0%
KEMAL PAŞA	3,05	35%	49%	15%
HUZUR	2,98	36%	61%	3%
YENİ MAHALLE	2,96	53%	46%	1%
YENİCE	2,88	31%	69%	0%
SÜLEYMANİYE	2,78	42%	44%	15%
BURHANIYE	2,77	73%	23%	4%
FATİH	2,47	14%	79%	7%

Öğrencilere Yönelik Hizmetler

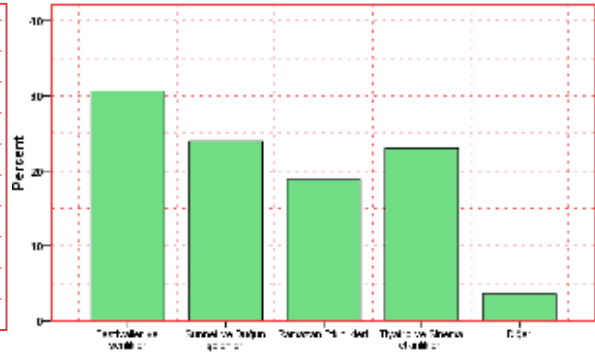
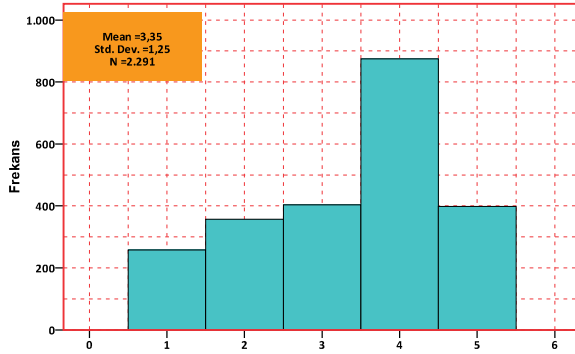
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	268	11,7	33,9
Memnun Değilim	506	22,2	
Fikrim Yok	483	21,2	
Memnunum	788	34,5	44,9
Çok Memnunum	238	10,4	
TOPLAM	2283	100,0	



Öğrencilere Yönelik hizmetler ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Öğrencilere yönelik burslar	Kırtasiye ve kitap yardımları	Okulların iyileştirilmesi	Öğrencilere yönelik etkinlikler	Diğer
		%	%	%	%	%
ÜÇEVLER	4,67	29%	29%	14%	29%	0%
CUMHURİYET	3,67	15%	70%	15%	0%	0%
MESUDİYE	3,64	16%	38%	42%	4%	0%
ORHANIYE	3,63	18%	38%	31%	7%	6%
HAMİDİYE	3,45	30%	18%	34%	16%	2%
TURGUTALP	3,44	36%	15%	34%	11%	5%
ESENTEPE	3,27	34%	40%	19%	7%	0%
MAHMUDİYE	3,26	43%	33%	11%	13%	0%
OSMANİYE	3,26	33%	27%	22%	18%	0%
SİNANBEY	3,21	27%	24%	23%	18%	8%
BURHANIYE	3,19	24%	12%	34%	30%	0%
YENİ MAHALLE	2,89	28%	39%	13%	20%	0%
AKHİSAR	2,83	23%	47%	26%	4%	0%
CUMA	2,82	31%	47%	13%	9%	0%
SÜLEYMANİYE	2,8	39%	29%	19%	9%	4%
YUNUS EMRE	2,75	33%	37%	20%	11%	0%
FATİH	2,67	10%	69%	3%	14%	3%
KEMAL PAŞA	2,66	34%	28%	18%	15%	5%
HUZUR	2,62	20%	54%	15%	11%	0%
YENİCE	2,56	25%	56%	10%	9%	0%

Kültür Hizmetleri

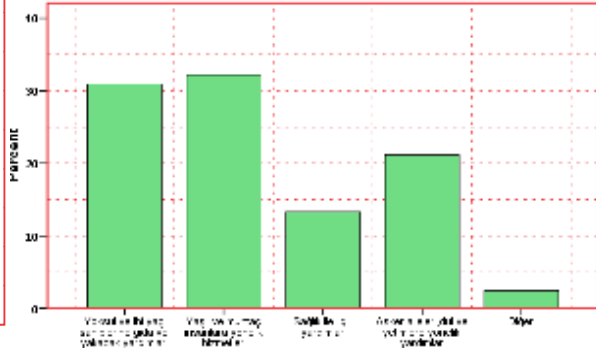
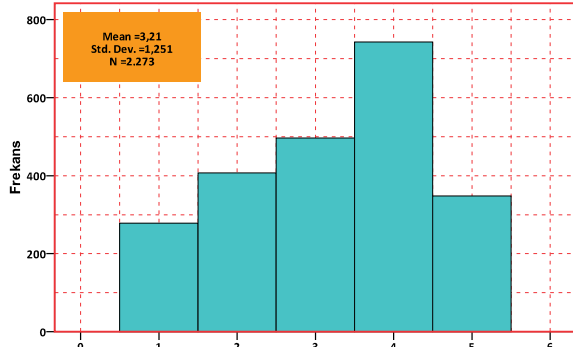
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	258	11,3	26,9
Memnun Değilim	357	15,6	
Fikrim Yok	404	17,6	
Memnunum	874	38,1	55,5
Çok Memnunum	398	17,4	
TOPLAM	2291	100,0	



Kültür hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Festivaller ve şenlikler	Sünnet ve Düğün şöenleri	Ramazan Etkinlikleri	Tiyatro ve Sinema etkinlikleri	Diğer
		%	%	%	%	%
ÜÇEVLER	4,67	57%	0%	0%	43%	0%
BURHANIYE	4,06	33%	11%	20%	37%	0%
MESUDİYE	3,92	19%	40%	32%	8%	2%
HAMİDİYE	3,9	40%	14%	14%	27%	5%
OSMANİYE	3,86	29%	8%	31%	33%	0%
TURGUTALP	3,85	17%	5%	16%	45%	17%
ORHANİYE	3,83	13%	40%	33%	10%	3%
SİNANBEY	3,8	34%	5%	12%	45%	3%
CUMHURİYET	3,67	41%	41%	11%	4%	4%
MAHMUDİYE	3,62	38%	11%	18%	33%	0%
YUNUS EMRE	3,16	33%	24%	18%	25%	1%
SÜLEYMANİYE	3,12	35%	17%	18%	23%	7%
ESENTEPE	3,1	40%	28%	7%	25%	0%
YENİ MAHALLE	2,95	40%	33%	16%	11%	0%
CUMA	2,93	26%	47%	15%	12%	0%
KEMAL PAŞA	2,91	30%	25%	19%	20%	6%
YENİCE	2,64	21%	30%	33%	16%	0%
HUZUR	2,62	30%	43%	13%	14%	0%
AKHİSAR	2,34	41%	29%	5%	23%	2%
FATİH	2,29	41%	31%	14%	7%	7%

Sosyal Yardım Hizmetleri

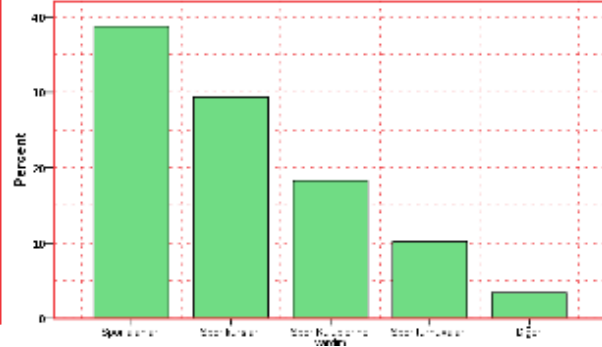
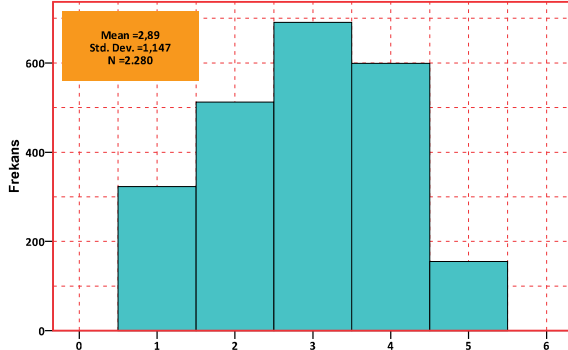
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	278	12,2	30,1
Memnun Değilim	407	17,9	
Fikrim Yok	497	21,9	
Memnunum	743	32,7	48,0
Çok Memnunum	348	15,3	
TOPLAM	2273	100,0	



Sosyal Yardım hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Yoksul ve ihtiyaç sahiplerine gıda-yakacak yardımları	Yaşlı ve muhtaç insanlara hizmetler	Sağlık ile ilgili yardımlar	Asker aileleri, dul ve yetimlere yardımlar	Diğer
		%	%	%	%	%
HAMİDİYE	4,05	46%	27%	11%	15%	1%
ÜÇEVLER	4	29%	29%	29%	14%	0%
MESUDİYE	3,87	15%	63%	5%	16%	0%
ORHANIYE	3,69	11%	49%	17%	15%	8%
MAHMUDIYE	3,63	32%	26%	27%	13%	2%
CUMHURİYET	3,63	7%	33%	33%	19%	7%
BURHANIYE	3,4	36%	40%	13%	11%	0%
SİNANBEY	3,39	41%	28%	11%	9%	11%
OSMANİYE	3,3	12%	73%	12%	4%	0%
TURGUTALP	3,27	53%	25%	9%	12%	1%
CUMA	3,04	22%	28%	6%	43%	0%
ESENTEPE	3,02	39%	20%	17%	24%	0%
KEMAL PAŞA	2,99	20%	27%	18%	31%	4%
YENİ MAHALLE	2,95	35%	26%	7%	31%	1%
YENİCE	2,88	10%	36%	8%	46%	0%
SÜLEYMANİYE	2,81	38%	36%	6%	16%	4%
YUNUS EMRE	2,65	38%	28%	14%	21%	0%
FATİH	2,41	14%	25%	32%	29%	0%
HUZUR	2,41	41%	19%	3%	37%	0%
AKHİSAR	2,25	50%	14%	14%	20%	2%

Sportif Faaliyetler

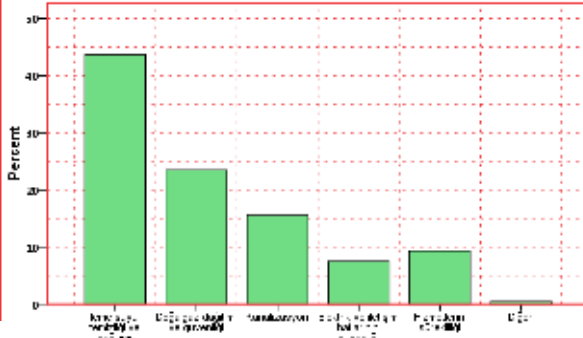
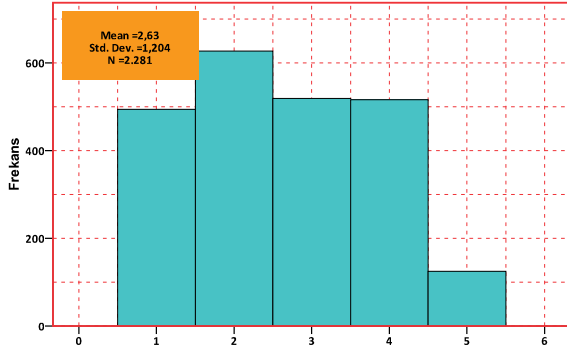
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	323	14,2	36,7
Memnun Değilim	512	22,5	
Fikrim Yok	691	30,3	
Memnunum	599	26,3	33,1
Çok Memnunum	155	6,8	
TOPLAM	2280	100,0	



Sportif faaliyetler ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Spor alanları	Spor kursları	Spor Kulüplerine yardım	Spor turnuvaları	Diğer
		%	%	%	%	%
BURHANIYE	3,68	45%	32%	9%	13%	2%
HAMİDİYE	3,57	58%	23%	7%	9%	3%
OSMANİYE	3,46	38%	26%	11%	25%	0%
SİNANBEY	3,46	55%	13%	12%	16%	4%
CUMHURİYET	3,42	30%	41%	11%	19%	0%
MAHMUDİYE	3,39	51%	26%	9%	13%	0%
ÜÇEVLER	3,33	100%	0%	0%	0%	0%
ORHANIYE	3,22	12%	37%	29%	13%	9%
TURGUTALP	3,18	59%	18%	3%	11%	9%
KEMAL PAŞA	3,11	22%	30%	23%	19%	7%
CUMA	2,65	26%	43%	24%	6%	1%
MESUDİYE	2,56	23%	12%	61%	3%	1%
YENİ MAHALLE	2,52	35%	45%	11%	7%	2%
SÜLEYMANİYE	2,48	42%	30%	13%	10%	5%
YENİCE	2,45	23%	37%	33%	3%	3%
ESENTEPE	2,31	44%	38%	13%	5%	0%
YUNUS EMRE	2,29	51%	31%	13%	6%	0%
FATİH	2,08	24%	48%	3%	17%	7%
AKHİSAR	2,07	49%	41%	10%	0%	0%
HUZUR	1,96	47%	31%	16%	4%	2%

Altyapı Hizmetleri

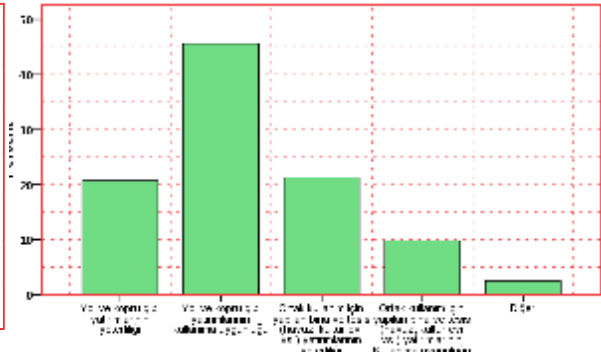
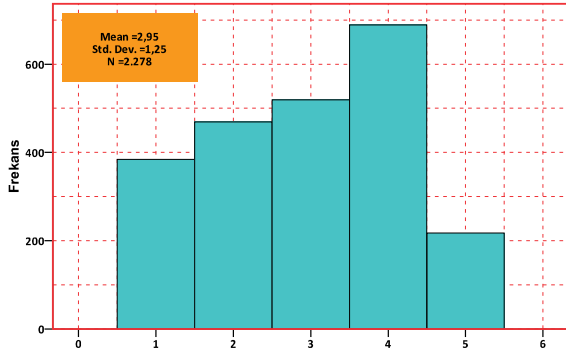
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	494	21,7	49,2
Memnun Değilim	627	27,5	
Fikrim Yok	519	22,8	
Memnunum	516	22,6	28,1
Çok Memnunum	125	5,5	
TOPLAM	2281	100,0	



Altyapı hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.							
Mahalle	Ortalama	İçme suyu temizliği ve dağıtımı	Doğalgaz dağıtımı ve güvenliği	Kanalizasyon	Elektrik ve iletişim hatlarının güvenliği	Hizmetlerin sürekliliği	Diğer
		%	%	%		%	%
ÜÇEVLER	4	86%	0%	0%	0%	14%	0%
CUMHURİYET	3,46	67%	22%	4%	7%	0%	0%
TURGUTALP	3,36	42%	6%	13%	5%	33%	1%
ORHANIYE	3,19	16%	39%	29%	7%	9%	1%
KEMAL PAŞA	2,9	22%	35%	16%	19%	8%	0%
AKHİSAR	2,88	52%	37%	1%	3%	7%	0%
ESENTEPE	2,82	57%	26%	3%	6%	8%	0%
MAHMUDIYE	2,7	53%	15%	14%	12%	5%	0%
YENİ MAHALLE	2,63	43%	32%	12%	6%	7%	0%
BURHANIYE	2,6	58%	8%	21%	4%	9%	0%
HAMİDİYE	2,6	52%	9%	24%	1%	13%	2%
HUZUR	2,45	56%	21%	12%	7%	2%	1%
OSMANİYE	2,45	44%	7%	39%	3%	7%	0%
SÜLEYMANİYE	2,43	43%	20%	17%	5%	14%	2%
SİNANBEY	2,34	57%	4%	32%	4%	4%	0%
FATİH	2,31	34%	28%	3%	17%	17%	0%
MESUDİYE	2,3	25%	37%	30%	3%	5%	0%
YUNUS EMRE	2,05	83%	10%	1%	2%	4%	0%
CUMA	2	44%	46%	1%	7%	1%	0%
YENİCE	1,84	33%	40%	0%	15%	12%	0%

Yol, Köprü ve Tesis Gibi Yatırım Hizmetleri

	Frekans	Geçerli Yüzde	%
<i>Hiç Memnun Değilim</i>	384	16,9	37,5
<i>Memnun Değilim</i>	469	20,6	
<i>Fikrim Yok</i>	519	22,8	
<i>Memnunum</i>	689	30,2	39,7
<i>Çok Memnunum</i>	217	9,5	
TOPLAM	2278	100,0	

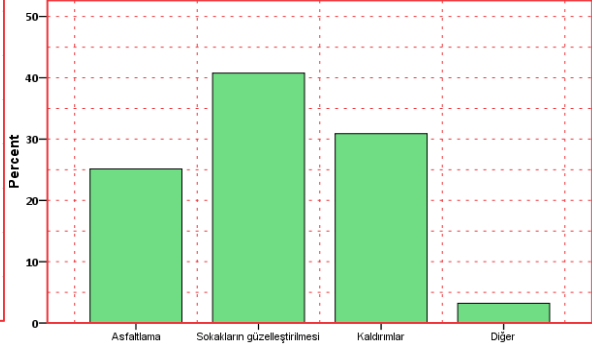
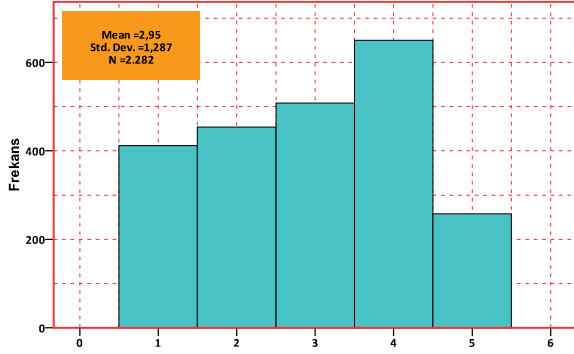


Yol, Köprü ve Tesis gibi Yatırım hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.

<i>Mahalle</i>	<i>Ortalama</i>	Yol ve köprü gibi yatırımlarının yeterliliği	Yol ve köprü gibi yatırımlarının kullanıma uygunluğu	Ortak kullanım bina ve tesis yatırımlarının yeterliliği	Bina ve tesis yatırımlarının kullanıma uygunluğu	Diğer
		%	%	%	%	%
ÜÇEVLER	4	20%	60%	20%	0%	0%
HAMİDİYE	3,84	27%	38%	15%	18%	3%
ORHANIYE	3,59	12%	51%	18%	13%	6%
CUMHURİYET	3,54	63%	30%	7%	0%	0%
OSMANIYE	3,44	19%	52%	17%	13%	0%
TURGUTALP	3,43	37%	33%	25%	4%	1%
MAHMUDIYE	3,32	34%	31%	28%	6%	0%
BURHANIYE	3,26	16%	44%	22%	18%	0%
SİNANBEY	3,04	45%	40%	12%	3%	0%
KEMAL PAŞA	2,95	14%	35%	20%	22%	9%
MESUDİYE	2,9	11%	73%	13%	2%	1%
CUMA	2,87	13%	56%	15%	16%	0%
SÜLEYMANIYE	2,77	28%	40%	22%	7%	2%
AKHİSAR	2,44	14%	59%	26%	1%	0%
YUNUS EMRE	2,43	5%	51%	38%	6%	1%
YENİCE	2,39	10%	58%	11%	21%	0%
YENİ MAHALLE	2,24	24%	48%	19%	4%	4%
ESENTEPE	2,11	7%	62%	31%	0%	1%
FATİH	1,85	24%	52%	21%	3%	0%
HUZUR	1,65	30%	37%	23%	8%	2%

Üstyapı Hizmetleri

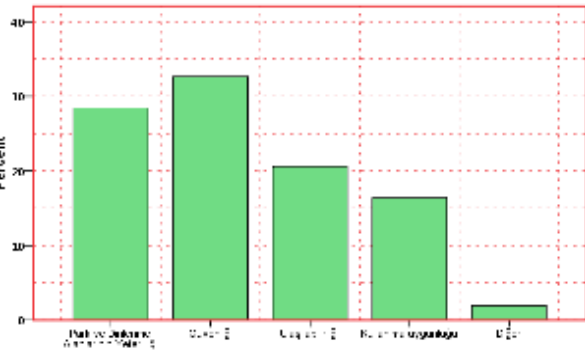
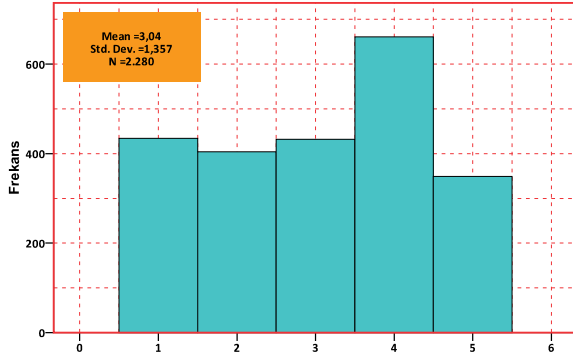
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	412	18,1	38,0
Memnun Değilim	454	19,9	
Fikrim Yok	508	22,3	
Memnunum	650	28,5	39,8
Çok Memnunum	258	11,3	
TOPLAM	2282	100,0	



Üstyapı hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.					
Mahalle	Ortalama	Asfaltlama	Sokakların güzelleştirilmesi	Kaldırımlar	Diğer
		%	%	%	%
HAMİDİYE	3,97	21%	48%	25%	6%
ÜÇEVLER	3,67	14%	71%	14%	0%
CUMHURİYET	3,65	48%	33%	19%	0%
BURHANIYE	3,45	22%	62%	16%	0%
OSMANIYE	3,42	20%	50%	30%	0%
TURGUTALP	3,37	28%	48%	21%	3%
ORHANIYE	3,21	17%	38%	36%	9%
YUNUS EMRE	3,14	23%	46%	32%	0%
SİNANBEY	3,07	42%	36%	22%	0%
MAHMUDIYE	3,02	37%	46%	16%	0%
KEMAL PAŞA	2,85	18%	33%	38%	11%
YENİ MAHALLE	2,8	28%	45%	25%	1%
SÜLEYMANIYE	2,7	30%	40%	27%	3%
AKHİSAR	2,66	17%	50%	34%	0%
CUMA	2,59	15%	31%	53%	1%
ESENTEPE	2,54	22%	50%	28%	0%
MESUDIYE	2,38	28%	16%	55%	1%
HUZUR	2,28	43%	38%	17%	1%
YENİCE	2,11	10%	40%	48%	1%
FATİH	1,8	24%	66%	10%	0%

Parklar ve Dinlenme Alanları

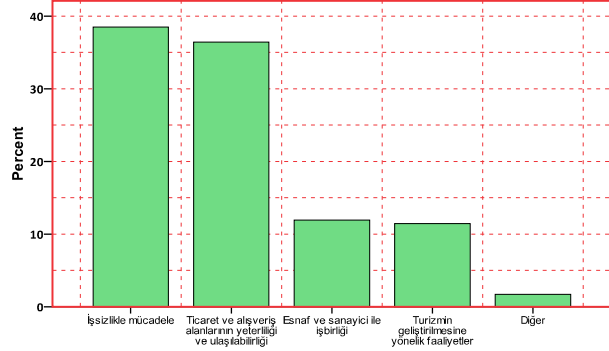
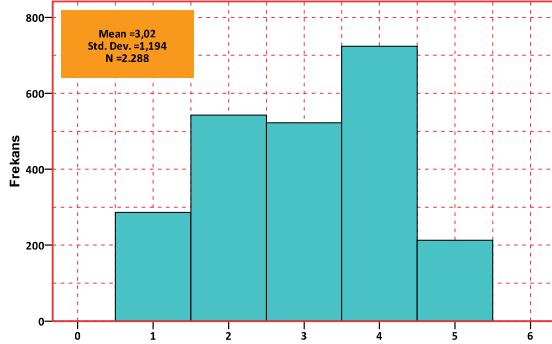
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	434	19,0	36,7
Memnun Değilim	404	17,7	
Fikrim Yok	432	18,9	
Memnunum	661	29,0	44,3
Çok Memnunum	349	15,3	
TOPLAM	2280	100,0	



Parklar ve Dinlenme Alanları ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	Park ve Dinlenme Alanlarının Yeterliliği	Güvenliği	Ulaşılabilirliği	Kullanıma uygunluğu	Diğer
		%	%	%	%	%
HAMİDİYE	4,09	44%	28%	6%	20%	2%
MAHMUDIYE	3,84	26%	60%	9%	5%	0%
CUMHURİYET	3,73	41%	56%	4%	0%	0%
SİNANBEY	3,63	55%	29%	9%	7%	0%
TURGUTALP	3,55	46%	17%	21%	15%	1%
OSMANİYE	3,53	52%	27%	5%	16%	0%
ORHANIYE	3,52	10%	43%	27%	13%	8%
ÜÇEVLER	3,33	43%	29%	14%	0%	14%
BURHANIYE	3,26	48%	30%	8%	12%	2%
CUMA	3,24	22%	59%	16%	3%	0%
MESUDİYE	3,09	18%	19%	27%	36%	1%
KEMAL PAŞA	3,07	20%	38%	21%	16%	6%
YENİCE	2,97	8%	66%	20%	6%	0%
SÜLEYMANİYE	2,66	38%	26%	27%	6%	3%
YENİ MAHALLE	2,5	23%	24%	32%	20%	0%
FATİH	2,13	29%	54%	18%	0%	0%
ESENTEPE	1,99	10%	16%	37%	36%	0%
YUNUS EMRE	1,93	35%	12%	27%	26%	0%
HUZUR	1,88	46%	15%	18%	21%	0%
AKHİSAR	1,47	9%	32%	32%	28%	0%

Şehir Ekonomisinin Geliştirilmesi

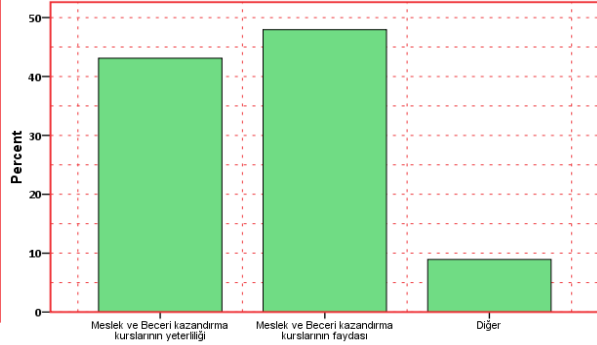
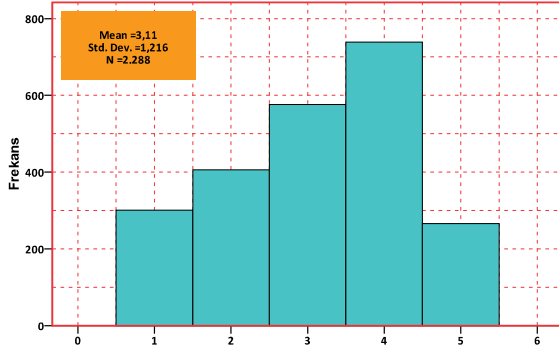
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	286	12,5	36,2
Memnun Değilim	543	23,7	
Fikrim Yok	522	22,8	
Memnunum	724	31,6	40,9
Çok Memnunum	213	9,3	
TOPLAM	2288	100,0	



Şehir Ekonomisinin geliştirilmesi ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.						
Mahalle	Ortalama	İşsizlikle mücadele	Ticaret ve alışveriş alanlarının yeterliliği ve ulaşılabilirliği	Esnaf ve sanayici ile işbirliği	Turizmin geliştirilmesine yönelik faaliyetler	Diğer
		%	%	%	%	%
CUMHURİYET	3,73	15%	78%	0%	7%	0%
MESUDİYE	3,56	20%	55%	11%	14%	0%
HAMİDİYE	3,45	66%	16%	6%	11%	1%
ORHANIYE	3,39	13%	44%	19%	16%	8%
TURGUTALP	3,24	53%	32%	10%	5%	1%
MAHMUDİYE	3,23	34%	32%	20%	14%	0%
BURHANIYE	3,21	29%	33%	27%	10%	0%
OSMANİYE	3,19	58%	23%	15%	3%	0%
SİNANBEY	3,12	50%	19%	19%	12%	0%
CUMA	3,07	38%	41%	15%	6%	0%
KEMAL PAŞA	2,99	32%	29%	17%	15%	7%
SÜLEYMANİYE	2,85	33%	43%	5%	18%	0%
YENİCE	2,78	29%	36%	7%	28%	0%
ÜÇEVLER	2,67	57%	0%	0%	43%	0%
YENİ MAHALLE	2,58	24%	58%	14%	4%	0%
YUNUS EMRE	2,57	52%	36%	10%	2%	0%
AKHİSAR	2,43	55%	43%	2%	0%	0%
ESENTEPE	2,38	49%	45%	2%	5%	0%
HUZUR	2,27	40%	37%	8%	14%	0%
FATİH	2,05	34%	38%	17%	10%	0%

Meslek ve Beceri Kazandırma Hizmetleri

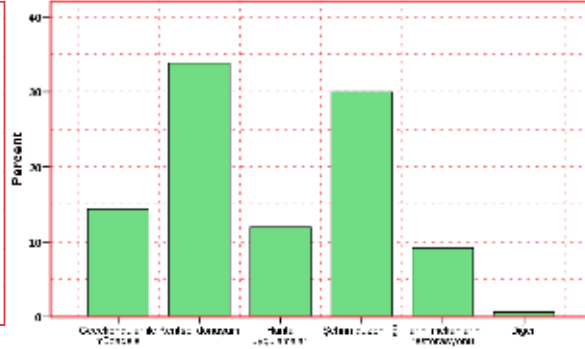
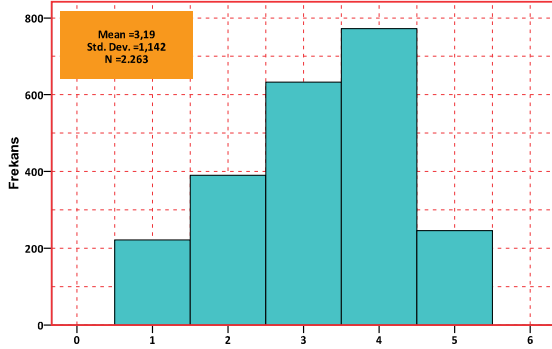
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	301	13,2	30,9
Memnun Değilim	406	17,7	
Fikrim Yok	576	25,2	
Memnunum	739	32,3	43,9
Çok Memnunum	266	11,6	
TOPLAM	2288	100,0	



Meslek ve Beceri Kazandırma hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.				
Mahalle	Ortalama	Meslek ve Beceri kazandırma kurslarının yeterliliği	Meslek ve Beceri kazandırma kurslarının faydası	Diğer
		%	%	%
CUMHURİYET	3,73	26%	74%	0%
HAMİDİYE	3,72	54%	40%	6%
SİNANBEY	3,68	54%	38%	8%
YENİCE	3,58	26%	74%	0%
TURGUTALP	3,55	60%	37%	3%
MAHMUDİYE	3,51	51%	48%	0%
ORHANİYE	3,46	16%	61%	23%
OSMANİYE	3,44	52%	48%	0%
MESUDİYE	3,35	25%	75%	0%
ÜÇEVLER	3,33	50%	50%	0%
BURHANIYE	3,26	49%	49%	2%
CUMA	3,25	41%	59%	0%
KEMAL PAŞA	3,1	37%	47%	15%
SÜLEYMANİYE	2,85	56%	35%	9%
YUNUS EMRE	2,49	42%	46%	13%
YENİ MAHALLE	2,47	39%	51%	11%
ESENTEPE	2,17	45%	33%	22%
FATİH	2,15	38%	52%	10%
AKHİSAR	1,99	54%	30%	16%
HUZUR	1,94	53%	37%	10%

Şehir Planlaması

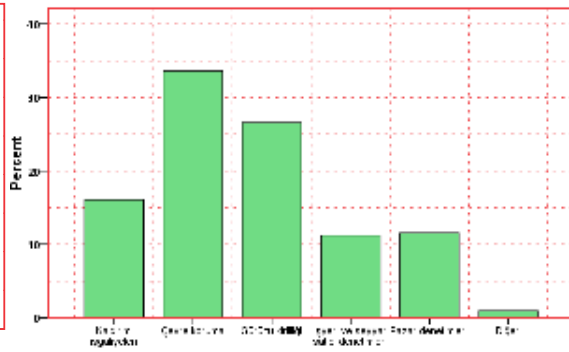
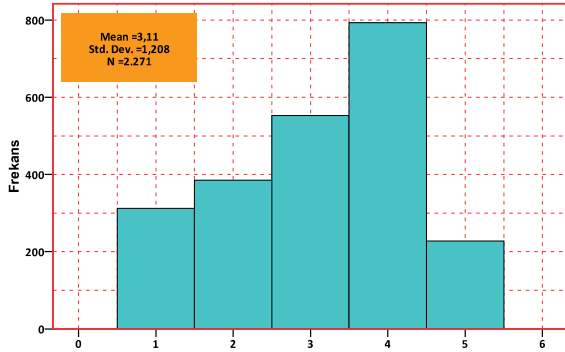
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	222	9,8	27,0
Memnun Değilim	390	17,2	
Fikrim Yok	633	28,0	
Memnunum	772	34,1	45,0
Çok Memnunum	246	10,9	
TOPLAM	2263	100,0	



Şehir Planlaması ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.							
Mahalle	Ortalama	Gecekondu ile mücadele	Kentsel dönüşüm	Harita uygulamaları	Şehrin düzenliliği	Tarihi mekân restorasyonu	Diğer
		%	%	%	%	%	%
ÜÇEVLER	4,33	14%	14%	14%	14%	43%	0%
CUMHURİYET	3,85	8%	81%	8%	4%	0%	0%
HAMİDİYE	3,72	17%	25%	11%	40%	6%	1%
TURGUTALP	3,59	4%	18%	3%	63%	9%	3%
ORHANIYE	3,53	9%	31%	31%	17%	9%	2%
MAHMUDIYE	3,5	11%	32%	1%	43%	12%	0%
BURHANIYE	3,26	16%	25%	6%	39%	14%	0%
OSMANIYE	3,26	8%	29%	12%	41%	10%	0%
YUNUS EMRE	3,24	12%	39%	9%	31%	9%	0%
ESENTEPE	3,16	14%	52%	7%	17%	10%	0%
CUMA	3,15	28%	44%	3%	22%	1%	1%
MESUDIYE	3,15	9%	27%	40%	20%	4%	0%
AKHİSAR	3,13	6%	60%	11%	15%	8%	0%
KEMAL PAŞA	3,01	12%	31%	14%	30%	12%	0%
SİNANBEY	3	25%	30%	1%	34%	10%	1%
SÜLEYMANIYE	2,79	22%	27%	9%	31%	10%	1%
YENİ MAHALLE	2,75	16%	49%	13%	17%	4%	0%
YENİCE	2,62	27%	27%	3%	30%	13%	0%
HUZUR	2,48	28%	42%	12%	14%	4%	0%
FATİH	1,93	14%	55%	10%	7%	14%	0%

Kontrol ve Denetim Hizmetleri

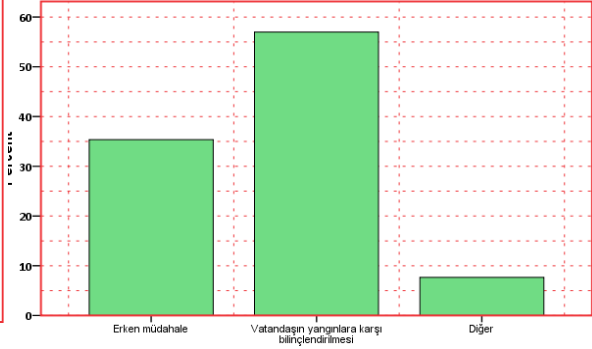
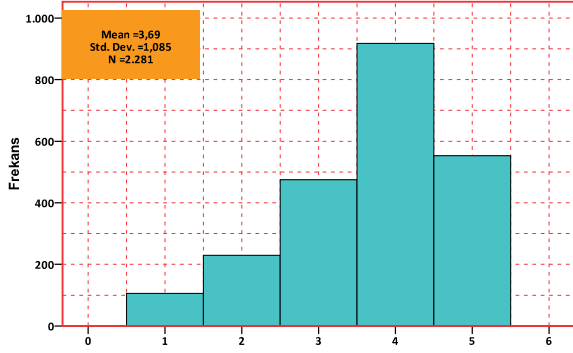
	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	312	13,7	30,7
Memnun Değilim	385	17,0	
Fikrim Yok	553	24,4	
Memnunum	793	34,9	44,9
Çok Memnunum	228	10,0	
TOPLAM	2271	100,0	



Kontrol ve Denetim hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.							
Mahalle	Ortalama	Kaldırım işgaliyerleri	Çevre koruma	Gürültü kirliliği	İşyeri ve seyyar satıcı denetimleri	Pazar denetimleri	Diğer
		%	%	%	%	%	%
ÜÇEVLER	4,33	14%	29%	29%	14%	14%	0%
CUMHURİYET	3,77	0%	93%	0%	4%	4%	0%
MESUDİYE	3,67	6%	29%	49%	8%	6%	2%
ORHANIYE	3,67	8%	35%	39%	9%	8%	1%
HAMİDİYE	3,54	23%	18%	38%	14%	6%	1%
OSMANİYE	3,46	28%	19%	22%	10%	21%	0%
TURGUTALP	3,46	26%	12%	35%	7%	17%	3%
BURHANIYE	3,44	10%	20%	30%	4%	30%	6%
MAHMUDİYE	3,21	13%	26%	46%	9%	5%	0%
SİNANBEY	2,97	27%	27%	25%	6%	13%	1%
YUNUS EMRE	2,96	16%	54%	12%	10%	7%	1%
CUMA	2,93	18%	47%	13%	4%	16%	1%
KEMAL PAŞA	2,91	16%	30%	22%	15%	17%	0%
ESENTEPE	2,8	9%	62%	4%	17%	9%	0%
YENİ MAHALLE	2,75	10%	44%	12%	28%	7%	0%
YENİCE	2,72	10%	29%	26%	5%	30%	0%
SÜLEYMANİYE	2,67	20%	25%	33%	8%	11%	2%
HUZUR	2,53	21%	44%	10%	17%	8%	0%
AKHİSAR	2,51	15%	58%	0%	20%	7%	0%
FATİH	1,88	25%	46%	11%	7%	11%	0%

İtfaiye Hizmetleri

	Frekans	Geçerli Yüzde	%
Hiç Memnun Değilim	106	4,6	14,6
Memnun Değilim	229	10,0	
Fikrim Yok	475	20,8	
Memnunum	918	40,2	64,4
Çok Memnunum	553	24,2	
TOPLAM	2281	100,0	



İtfaiye hizmetleri ile ilgili en önemli ihtiyaç sizce aşağıdakilerden hangisidir.				
Mahalle	Ortalama	Erken müdahale	Vatandaşın yangınlara karşı bilinçlendirilmesi	Diğer
		%	%	%
ÜÇEVLER	5	43%	57%	0%
OSMANİYE	4,42	44%	56%	0%
SİNANBEY	4,39	31%	67%	2%
MESUDİYE	4,23	19%	79%	1%
BURHANIYE	4,19	51%	47%	2%
TURGUTALP	4	51%	37%	12%
YENİCE	3,96	37%	63%	0%
CUMA	3,9	41%	57%	1%
ORHANIYE	3,9	20%	54%	26%
MAHMUDİYE	3,89	45%	55%	0%
KEMAL PAŞA	3,57	35%	50%	15%
HAMİDİYE	3,54	30%	69%	2%
CUMHURİYET	3,5	11%	59%	30%
AKHİSAR	3,42	37%	63%	0%
SÜLEYMANİYE	3,33	38%	44%	19%
YUNUS EMRE	3,28	41%	58%	1%
YENİ MAHALLE	3,21	31%	64%	5%
ESENTEPE	3,19	35%	64%	1%
HUZUR	2,92	38%	53%	9%
FATİH	2,14	21%	68%	11%

İÇ ÇEVRE ANALİZİ

Belediyenin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

“Belediye Kanunu”nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Türkiye’de belediyeler, 03.07.2005 tarihinde kabul edilen 5393 numaralı ‘Belediye Kanunu’ ile faaliyetlerini sürdürmektedirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanun’u büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır.

Belediye Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde ‘Belediye Meclisi’, ‘Belediye Encümeni’ ve ‘Belediye Başkanı’ belediyenin organları olarak ifade edilmiştir.

Belediyenin Görev Ve Sorumlulukları

Belediye kanunu madde 14’te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık;
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- Şehir içi trafik;
- Defin ve mezarlıklar;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- Konut;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

- ¹¹Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.¹²

Belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin mâli durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenmesi;

Belediye hizmetlerinin, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulması;

Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanması ifade edilmiştir.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar; belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da önü açılmaktadır. Buna göre Belediye;

- Sağlık,
- Eğitim,
- Spor,
- Çevre,
- Sosyal hizmet ve yardım,
- Kütüphane,
- Park,
- Trafik,
- Ve kültür hizmetleriyle,
- Yaşlılara, kadın ve çocuklara,
- Özörlülere, yoksul ve düşkünlere,

Yönelik hizmetlerin yapılmasında ***beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla*** gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar

¹¹ Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

¹² Kanunda bu kısımdan sonra gelen ikinci fıkra iptal edilmiştir. (Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E.2005/95, K.2007/5 sayılı Kararı ile)

uygulayabilecektir. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar bilahare İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir.

Belediye Yasasının 53 üncü maddesi gereğince belediyeler **acil durum plânlaması** yapmakla da yükümlüdürler.

Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır.

Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilecektir.

Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlayabilmektedir.

Belediyenin Yetkileri Ve İmtiyazları

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak;
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek;
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek;
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak;
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek;
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek;
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak;
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek;
- Borç almak, bağış kabul etmek;
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek;

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek;
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek; (gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyük şehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır)
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek;
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek;
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak;
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek;
- Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Ayrıca Belediye Kanunu Madde 73'te; Belediyenin, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore edebileceğı; konut, sanayi, ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturabileceğı; ayrıca deprem riskine karşı tedbirler alabileceğı; kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacı ile kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini uygulayabileceğı belirtilmiştir.

Belediyenin Organları

Kanunun 3.maddesinde Belediyenin organları olarak; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı belirtilmiştir.

İnegöl Belediyesi Belediye Meclisi

Madde 17'ye göre belediyenin **karar organı** Belediye Meclisi'dir. Belediye Meclisi ilgili yasalarda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Seçim sonuçlarının ilanından sonra toplanan meclis; üyeler arasından birinci ve ikinci başkan vekili ve en az 2 kâtip üyeyi ilk 2 yıl görev yapması için seçer. Başkanın olmadığı toplantılarda, başkan vekili bu başkanlık görevini yürütür.

İNEGÖL Belediye Meclisi'nde 31 üye bulunmaktadır.

Bu üyelerin 21'i AK PARTİ, 8'i SP, 2'si MHP mensubudur.

<i>İnegöl Belediyesi Meclis Üyeleri</i>			
Ayşe BALCI	Adil KANSU	Yüksel BEYHAN	Hıvzullah AYTE
Eşref ÖZÇETİN	Turgay YEL	Osman ARSLAN	İsmail Sıtkı BAYKOZ
Gülbey KOÇAN	Ercan EFE	Mürsel AVAŞAR	Özgür ÖZTÜRK
Hüseyin SADIRLI	Berat ERTOPUZ	Ahmet MESTAN	Salih BERBER
Latif BALANTEKİN	Refika KASAPOĞLU	Erdal AKKAYA	Tamer UŞAK
Nedim BAYRAM	Mehmet ERGENE	Ahmet KARA	Müfit BESLER
Süleyman YILMAZ	Aslan TAŞHAN	Ayhan BAYGIN	Sadri DEMİRTAŞ
Yusuf ŞEN	Burhan ŞAHİN	Hakan İNKAYA	

İnegöl Belediyesi Belediye Encümeni

Belediye Başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere toplam 7 kişiden oluşur.¹³

İnegöl Belediyesi Encümen Üyeleri

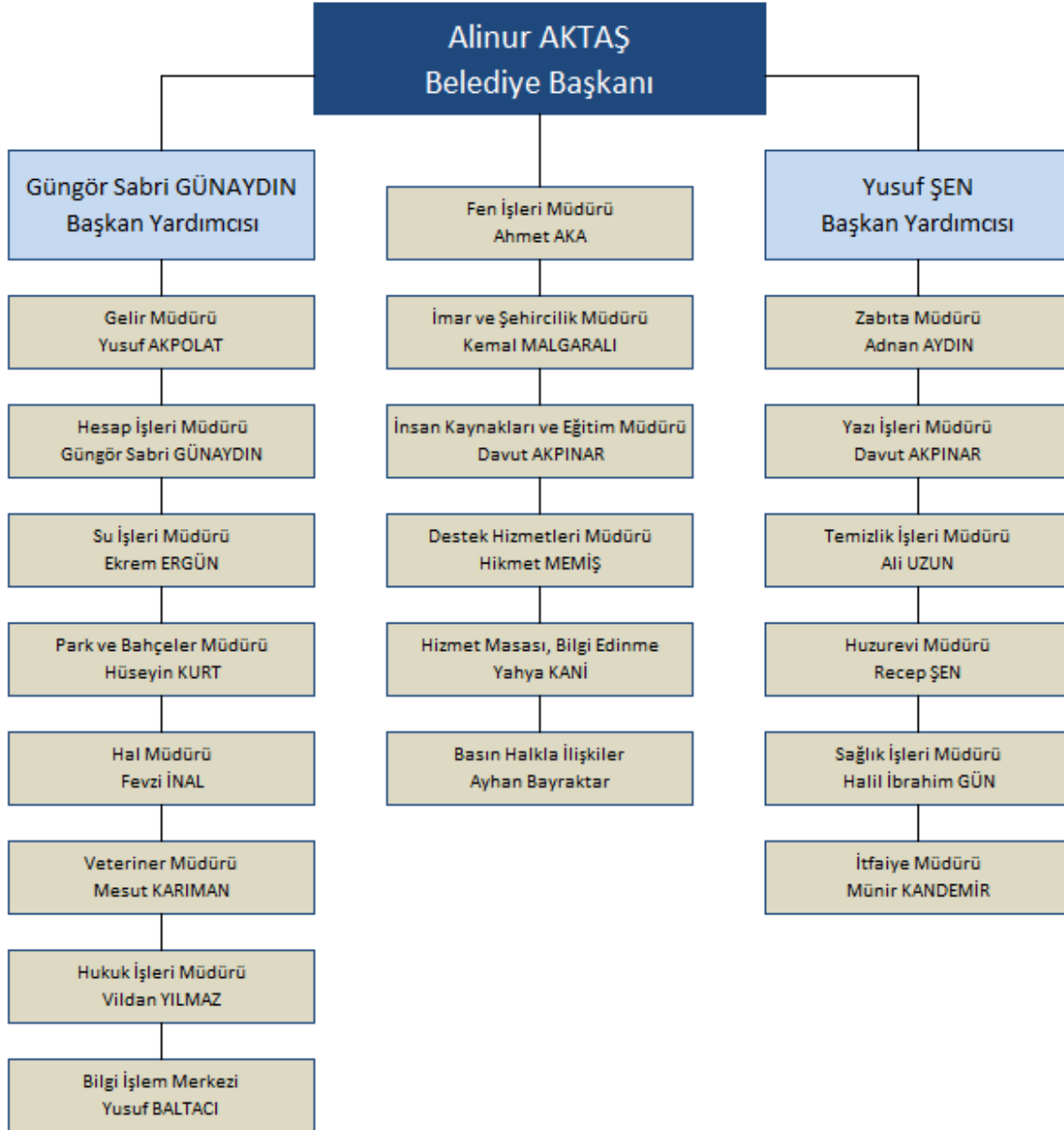
- Alinur AKTAŞ: Belediye Başkanı
- Yusuf ŞEN: Belediye Başkan Yardımcısı
- G.Sabri GÜNAYDIN: Belediye Başkan Yardımcısı (Mali Hizmetler Müdürü)
- Eşref ÖZÇETİN: Belediye Meclis Üyesi
- Berat ERTOPUZ: Belediye Meclis Üyesi
- Ahmet AKA: Fen İşleri Müdürü
- Davut AKPINAR: Yazı İşleri Müdürü

¹³ Diğer belediyelerde; Belediye Encümeni, meclisten 2 üye, mali hizmetler birim amiri ve başkanın birim amirlerinden seçeceği 1 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli idare seçimleriyle belirlenir. Alınur AKTAŞ, 29 Mart 2009 yerel seçimlerinde 2. kez İnegöl Belediye Başkanı seçilmiş ve halen görevini sürdürmektedir.

Belediye Teşkilatı



İnegöl Belediyesi Başkan Yardımcıları

Belediyede; 2 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır.

Başkan Yardımcılarından Güngör Sabri GÜNAYDIN; Gelir, Hesap işleri, Su İşleri, Park Bahçeler, Hal, Veteriner, Hukuk İşleri Müdürlüklerinden ve Bilgi İşlem Merkezinden sorumlu olarak;

Başkan Yardımcısı Yusuf ŞEN; Zabıta, Yazı İşleri, Temizlik işleri, Huzurevi, Sağlık İşleri, İtfaiye Müdürlüklerinden sorumlu olarak görev yapmaktadır.

İnegöl Belediyesi Müdürlükleri

Belediye teşkilâtı, nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikler ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak müdürlükler oluşturulmuştur. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

<i>İnegöl Belediyesi Müdürlükleri</i>			
<i>Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü</i>	Ayhan BAYRAKTAR	<i>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</i>	Kemal MALGARALI
<i>Bilgi İşlem Merkezi</i>	Yusuf BALTACI	<i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i>	Davut AKPINAR
<i>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</i>	Hikmet MEMİŞ	<i>İtfaiye Müdürlüğü</i>	Münir KANDEMİR
<i>Fen İşleri Müdürlüğü</i>	Ahmet AKA	<i>Park Bahçeler Müdürlüğü</i>	Hüseyin KURT
<i>Gelir Müdürlüğü</i>	Yusuf AKPOLAT	<i>Sağlık İşleri Müdürlüğü</i>	Halil İbrahim GÜN
<i>Hal Müdürlüğü</i>	Fevzi İNAL	<i>Su İşleri Müdürlüğü</i>	Ekrem ERGÜN
<i>Hesap İşleri Müdürlüğü</i>	Güngör Sabri GÜNAYDIN	<i>Temizlik İşleri Müdürlüğü</i>	Ali UZUN
<i>Hizmet Masası</i>	Yahya KANI	<i>Veteriner İşleri Müdürlüğü</i>	Mesut KARIMAN
<i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i>	Vildan YILMAZ	<i>Yazı İşleri Müdürlüğü</i>	Davut AKPINAR
<i>Huzurevi Müdürlüğü</i>	Recep ŞEN	<i>Zabıta Müdürlüğü</i>	Adnan AYDIN

Müdürlük Görev ve Faaliyetleri

Bilgi İşlem Merkezi

İnegöl Belediyesinde mevcut olan iç ve dış müdürlüklerin yazılım, donanım, program ihtiyaçları ile ilgili teknik destek de bulunmak, bilgisayar, yazıcılar ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve onarımlarını yapmak. İç ve dış müdürlükler ile diğer ilgili kurumlar arasında Network veri hatlarını kurarak bilgi alışverişini sağlamak, belediyenin iç ve dış müdürlüklerle bağlı kuruluşların tüm bilgisayar ve bilgisayar yan ürünlerinin, gelişen bilişim teknolojileri doğrultusunda donanım ve yazılımların bilgi işlem ihtiyaçlarının değerlendirilmesini yapmak. Gerekli teknik desteğin sağlanması ve ilgili birimlerin koordineli çalışmasının teminine yardımcı olmak. Gelecekteki ihtiyaçları analiz etmek ve teminini sağlamak, sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere, gerekli emniyet tedbirlerini almak ve uygulamaktır.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
BİLGİ İLETİŞİM FAALİYETLERİ	Belediyenin web sayfasının her gün güncelleştirilmesi
	E- belediyeçilik ve web hizmetlerini geliştirilmesi
	Web hizmetlerinin tasarım ve geliştirilmesini sağlayarak çağdaş haberleşme ve hizmet olanağını sunmak.
BİLGİSAYAR ALTYAPISI, DONANIM VE YAZILIMLA İLGİLİ FAALİYETLER	Belediye yeni alınan bilgi sistemleri, yazılım ve donanımların kontrollerini ve kurulumlarını sağlamak
	Belediyede bilgi sistemleri, yazılım ve donanımların bakım ve onarımlarının yapılması
	Belediyede mevcut bilgi sistemleri, yazılım ve donanımları etkin ve verimli kullanılması için çalışmalar yapılması
	Belediyede mevcut olan bilgi sistemleri, yazılım ve donanımların işleyişini sağlamak
	Belediyedeki diğer müdürlüklerden bilgi sistemleri, yazılım ve donanım taleplerinin alınması
	Belediyedeki sistem bilgilerinin yedeklenmesi yapılması
	Belediyenin ihtiyacı olan bilgisayar ağını oluşturmak
	Belediyenin ve yöneticilerin ihtiyacı olan bilgi sistemleri, yazılım ve donanım ihtiyaçlarını tespit edilmesi ve gerekli alımların yapılması
	Bilgisayar sistemlerinin teknolojik gelişme doğrultusunda büyümesini sağlamak.
	Database ve anti virüs lisansların satın alınması
	İç ve dış birimler ile gerektiğinde diğer ilgili kurumlar arasında data iletişim altyapısını ve gerekli bağlantı hatlarını tesis ederek, bilgi alışverişini sağlamak.
	İşletim sistemlerinin güvenli çalışmasını sağlamak
	Kurumda mevcut olup Bilgi İşlem Merkezi kontrolünde bulunan her türlü bilgisayar donanım malzemeleri, çevre birimleri ile altyapının bakım, onarım ve tamir işlerinin yapılması.
	Kurumdaki mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların bakım ile birlikte güncelleştirmelerini yapılması.
	Müdürlüklerin ek yazılım ihtiyaçlarının karşılanması.
	Sistemlerin sürekliliğini sağlamak üzere gerekli emniyet tedbirlerini almak ve uygulamak.
	Veri güvenliğini sağlamak ve uygulamak
EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ	Kamu kurum ve kuruluşlara talep karşısında bilgisayar eğitimi verilmesi
	Belediyedeki personellere bileşim sistemleri, yazılım ve donanımlar ile ilgili eğitimler vermek
KAMU KURUM VE KURULUŞLARA DONANIM YARDIM FAALİYETLERİ	Kamu kurum ve kuruluşlara talep karşısında bilgisayar ve yazıcı verilmesi
OTOMASYON FAALİYETLERİ	Belediyede bilgisayar otomasyonunun temin, kurulum ve birimlerle entegrasyonunu gerçekleştirmek
	Ortak bilgi bankası oluşturmak
	Otomasyon güvenliğinin sağlanması

Fen İşleri Müdürlüğü

Belediye Kanunu, ilgili mevzuat, Stratejik Plan ve Yönetmelikler çerçevesinde şehrin geleceğine ve kentsel gelişimi ve dönüşümüne yönelik olarak planlar ve bütçe imkânları nispetinde yatırım faaliyetlerini gerçekleştirmek ve alt yapı hizmetlerini denetlemektir.

Fen İşleri Müdürlüğü, kentsel gelişime yönelik olarak inşai faaliyetlerin yürütülmesi, koordinasyonu ve denetleme fonksiyonlarını yürütmekle birlikte yatırım projelerinin hazırlanmasını, yapımının gerçekleştirilmesini, yol, kavşak, kaldırım, asfalt vb altyapı hizmetleri yapım, bakım ve onarımının gerçekleştirilmesini, denetimlerinin yapılmasını, katılım payı işlemlerinin yürütülmesini, afet ve kış şartlarıyla mücadele çalışmalarını ve koordinasyonunu, araçların bakım ve onarımlarının yapılması ile sürekli hizmete hazır bulundurulmasını, görev alanıyla ilgili konularda eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak ve birimiyle ilgili diğer iş ve işlemleri yerine getirmek amacıyla kurulmuştur.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
BOYAMA FAALİYETLERİ	Boya ve badana işleri
	Tabela ve pankartların yapılması
	Yol çizgi çalışmalarının yapılması
ETÜT PROJE VE PLANLAMA	İhaleli işlerin teknik ve idari alt yapısının oluşturulması, planlanması ve takibi
	Projelendirme süreçleri
KANALİZASYON FAALİYETLERİ	İmara açılan yeni bölgelerin kanalizasyon hatlarının döşenmesi
	Mevcut kanalizasyon hatlarının iyileştirilmesi
	Yağmur suyu menfezi imalatı ve ana kolektörlerin bakımı
MAKİNA BAKIM VE İKMAL İŞLERİ	Belediyeye ait araçların ve iş makinelerinin bakımı ve onarımı
	Çelik yapı yapım işleri
	Kaynak ve kaporta işlemleri
YAPIM İŞLERİ	Trafik levhası ve bariyer yapımı süreçlerini
	Bina bakım ve onarımları
	Bina ve çevre düzenleme işleri yapımı
	Otopark yapımı
	Rampa yapımı
	Spor alanları yapımı
AFET VE KIŞ ŞARTLARI İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Yürüyüş yollarını yeniden yapılandırma ve tamirâtı
	Afet ve kış şartları ile mücadele çalışmaları
ALT YAPI FAALİYETLERİ	Çeşitli kurum kuruluşlar tarafından yapılan hizmetler nedeni ile bu birimlerle koordineli olarak arızaların giderilmesi

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
ARAÇ VE GEREÇ YENİLEME FAALİYETLERİ	Gerekli malzeme, araç gereçlerin ve ekipmanların temini
ÜST YAPI FAALİYETLERİ	Asfalt yama çalışmalarının yapılması.
	Belediye kanunu, ilgili mevzuat, stratejik plan ve yönetmelikler çerçevesinde şehrin geleceğine ve kentsel gelişimi ve dönüşümüne yönelik olarak planlar ve bütçe imkânları nispetinde yatırım faaliyetlerini gerçekleştirmek.
	Bozulan yıkılan orta refüjlerin tamiri, kavşak düzenlemelerinin yapılması.
	Bozulmuş kaldırımların yapımı.
	Kaldırım ve bordür yapımı, mevcutların bakım ve onarım işlerinin yapılması.
	Kaldırım, asfalt vb. Bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi ve denetlenmesi.
	Kaldırım, asfalt vb. Yapım faaliyetlerinin yapılması.
	Kentsel gelişime yönelik olarak inşai faaliyetlerin yürütülmesi, koordinasyonu ve denetleme fonksiyonlarını yürütmek.
	Mevcut kavşakların bakım ve onarım işlerinin yapılması.
	Orta refüjlerin yapımı.
	Sokak ve caddelerin güzelleştirmesi ile ilgili faaliyetlerde bulunmak.
	Stabilizasyon, beton, parke, vb. Kaplama faaliyetlerin yapılması.
	Yol bakım ve onarım işlerinin yapılması.
	Yol bakım ve onarım işlerinin yapılması.
YOL, KÖPRÜ VE TESİS GİBİ YATIRIM FAALİYETLERİ	Bina tesisleri projelerini hazırlamak hazırlanan projelere göre bina tesislerinin yapılması.
	Köprü projelerinin hazırlanması ve hazırlanan projelere göre köprülerin yapılması.
	Ortak kullanım binalarının yapılması (bilgi evleri, stat, havuz vb.).
	Şehir içi yolların imar planlarına uygun trafiğe açılması.
	Yeni kavşakların yapımı.
	Yolların projelerini hazırlamak ve hazırlanan projelere göre yolların yapılması.

Gelir Müdürlüğü

Müdürlükte eğlence vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan reklâm vergisi, haberleşme vergisi, elektrik vergisi, yangın sigorta vergisi, tapulu ve tapusuz gayrimenkullerin vergisi gibi vergi kalemlerinin tahakkuku ve tahsilâtı, altyapı ücretleri tahsilâtları, işgaliye kiraya verme veya devir tahakkuku ve tahsilâtları, düğün salonu kira tahsilâtı, otopark ücretleri, tellallık harcı, İmar ve Encümen ceza tahakkuku ücreti tahsilâtları, elden tahsilâtlar, olağanüstü tahsilâtlar, EFT veya havale ile gelen tahsilâtların muhasebeleştirilmesi ile harcamalara katılma payı tahakkuku süreçlerini yürütmekte, gerekli yazışma ve raporlama ile Belediye hizmetleri ücret tarifesi hazırlama işlemleri gerçekleştirilmektedir. Gelir Müdürlüğü süreçleri, İnegöl Belediyesi'ne gelir sağlayan tüm müdürlük süreçleri ile etkileşmektedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
GELİR İŞLEMLERİ	Devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi
	Rayiç değer bildirimi
	Tapu tescil evraklarının düzenlenmesi
	Yeşil kart işlemleri
TAHAKKUK	Çevre temizlik vergisi tahakkukları
	Elektrik vergisi tahakkukları
	Encümen ceza kararı ile ilgili tahakkuklar
	Haberleşme vergisi tahakkukları
	İlan reklam vergisi tahakkukları
	İmar ceza kararı ile ilgili tahakkuklar
	İşgaliye tahakkukları
	Kira tahakkukları
	Otopark bedelleri tahakkukları
	Yangın sigorta vergisi tahakkukları
	Yeni hal ve tahıl binası ile ilgili düzenleme ve tahakkuklar
TAHSİLÂT	Arsa beyan vergisi
	Emlak vergisi
	Garaj gişe tahsilâtları
	Hayvan pazarı tahsilâtları
	Pazaryerleri tahsilâtları
	Servis hat kira bedeli
	Tahsilât işlemleri

Hal Müdürlüğü

Hal Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 552 sayılı K.H.K ile 4128 ve 4367 sayılı kanunda belirtilen hükümleri ifa etmekle görevli olup; bu yasalar çerçevesinde tüketicilerin, yaş sebze ve meyve ticaretini meslek edinenler ile müstahsillerin (üreticilerin) hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
GELİR	Aylık rüsum gelirlerinin belirlenmesi
	Aylık işgaliye ücreti gelirlerinin belirlenmesi
	Aylık kantar ücreti gelirlerinin belirlenmesi
DENETLEME	Esnafın rüsum ödemelerinin denetlenmesi
	Esnafın kira ödemelerinin denetlenmesi
	Esnafın faturalı mal çıkışlarının denetlenmesi
BAKIM ONARIM	Hal içerisindeki bakım onarım çalışmalarının yapılması
DENETLEME	Yaş sebze-meyve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet siteminde yapılmasını sağlamak,

Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Birim bünyesinde; Başkan ile halk ve diğer kurum görüşmelerinin kaydı, basın toplantıları, açılış gerçekleştirme, basın toplantısı organizasyonu, genel medya organizasyonları, davetiye hazırlama, Belediye hizmetlerinin CD şeklinde halka duyurulması, billboard reklâmları hazırlama, dergi hazırlama, kültürel organizasyonların hazırlanması, festivallerin hazırlık ve uygulanması süreçleri yürütülmektedir. Birim tüm süreçlerde direkt Başkanlık ile etkileşimde olup gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini yapmaktadır.

Birim direkt olarak Belediye Başkanı'na bağlı olarak süreçlerini yürütmektedir. Birim; Belediye faaliyetleri ve projelerin halka duyurulması ile halkta sosyal-kültürel alanın güçlenmesi adına Başkanlık programı doğrultusunda süreçler yürütmektedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
FESTİVAL ÇALIŞMALARI	Festivallerin hazırlık ve uygulanması
KAYIT	Başkan ile halk ve diğer kurum görüşmelerinin kaydı
ORGANİZASYONLARIN HAZIRLANMASI	Açılış gerçekleştirme
	Basın toplantısı organizasyonu
	Davetiye hazırlama
	Dergi hazırlama
	Genel medya organizasyonları
	Kültürel organizasyonların hazırlanması
REKLAM-TANITIM	Belediye hizmetlerinin cd şeklinde halka duyurulması
	Billboard reklâmları hazırlama
TOPLANTI ORGANİZASYONU	Basın toplantıları

Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü, Belediye Zabıta Ynetmeliğ’nde tanımlanış görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Zabıta Müdürlüğü yürütmekte olduğu faaliyetlerin büyük bir bölümünde diğer birimler ile etkileşim halindedir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler ile Fen İşleri Müdürlüğü birimin özelde etkileşim içerisinde olduğu başlıca birimlerdir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
ÇEVRE KORUMA VE GÜZELLEŞTİRME FAALİYETLERİ	Korunması belediyeye ait abide ve mabetler ile tarihi ve turistik eserleri muhafaza etmek, her ne şekilde olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
KONTROL VE DENETİM	Belediye sınırları içerisindeki çevreyi kontrol etmek.
	Kanun,tüzük ve yönetmeliklerce verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
	Araç uygunluk belgesi kontrolleri
	Açıkta gıda maddeleri satışını mani olmak
	Cadde, sokak ve meydanlarda, parklarda ve kamuya açık alanlarda belediyeden izin almadan satış yapan seyyar satıcılara mani olmak.
	Ev apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasını, çöp kutu ve artıklarının karıştırılmasını önlemek.
	Otobüslerin güzergah/yolcu indirme-bindirme kontrolleri
	Otopark düzenlemesi
	İmar mevzuatına aykırı binaları boşaltmak.
	Sabah erken ve akşam geç saatlerde aşırı gürültü yaparak etrafı rahatsız edenlere mani olmak.
	İşyeri kaldırım işgallerini önleme denetimleri yapmak.
	Yol, su kanalizasyon gibi tesislerdeki arızaları görüldüğünde, haber alındığında ilgililere bildirmek.
	Zamansız çıkan çöplerin takibi
SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİ	Aileye yardım tahkikatı çalışmaları
YOLDA HASTALANAN, KAZAYA UĞRAYANLAR İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Yolda hastalanan, kazaya uğrayanlara yardım etmek.
ZABIT VARAKASI İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Belediye suçunun işlenmiş olması halinde ilgili mevzuatın öngördüğü müeyyidelerin uygulanması için zabıt varakası tanzim etmek.
RUHSAT	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verme
ARAÇ VE GEREÇ YENİLEME FAALİYETLERİ	Son teknolojik gelişmeleri izleyerek, buna göre müdürlüğün araç, gereç, donanım ve haberleşme cihazlarının yenilenmesini ve takviye edilmesini sağlamak için belediye başkanlığına talepte bulunmak.
BELEDİYE BAŞKANI, BELEDİYE MECLİSİ VE ENCÜMEN FAALİYETLERİ	Belediye başkanı emirlerini, meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
CEZA FAALİYETLERİ	Encümen cezalarını tebliğ etmek.
ÇEVRE KORUMA VE GÜZELLEŞTİRME FAALİYETLERİ	Korunması belediyeye ait abide ve mabetler ile tarihi ve turistik eserleri muhafaza etmek, zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
GECEKONDU FAALİYETLERİ	Kaçak yapı ile ilgili denetimlerin yapılması.
	Kaçak yapılmış yapıların yıkımı
DİĞER FAALİYETLER	Şehre yabancı olan kimselere yol göstermek, yardımcı olmak.
DİLENCİLER İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Dilenenleri men etmek.
DOĞAL AFETLER İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Doğal afetlerde çalışmalara iştirak etmek.
KONTROL VE DENETİM	Belediye sınırları içerisinde bulunan park, mesire alanları, orman, tarla,

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
	harman, bağ, bahçe, kuru çayır ve meraları ile her türlü araziye hasardan korumak.
	Pazarlarda aldatmaya yönelik fiyatlandırmayı önlemek.
	Belediyece işgaline izin verilmeyen cadde, sokak, arsa ve kaldırımları, kamuya açık alanları işgal edenlere mani olmak.
	Belediyeye ait yol, trotuar vb. Tahrip edenlerin faaliyetlerine engel olmak.
	Emniyet müdürlüğü, çocuk şube müdürlüğü ile şehrimizde yaşayan çocukların denetimi ile toplantılara katılmak.
	Gıda ve pazar denetimlerine katılmak.
	Hava kirliliğini denetlemek.
RUHSAT FAALİYETLERİ	Ruhsat komisyonunda çalışarak ruhsat şartlarını yerine getirenlere ruhsat verilmesini sağlamak.
KONTROL VE DENETİM	İşyeri kapamalarını takip etmek.
	Pazarcı esnafın çöplerini poşetlemesini sağlamak.
	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin kanun, yönetmelik ve genelgelerde belirtilen hususlarda uygun çalışmalarını sağlamak
	Pazarlarda nizam ve intizamı temin etme, vatandaşın rahat gezebilmesi için pazar ortalarını açık ve temiz tutmak.
	Sabah erken ve akşam geç saatlerde aşırı gürültü yaparak etrafı rahatsız edenlere mani olmak.
	Sağlık il müdürlüğü ile tarım il müdürlüğü gıda ile ilgili denetim, ve toplantılara katılmak.
	Semt pazarlarının denetimlerinin yapılması.
	Sihhi, gayri sihhi müesseseleri ve eğlence yerlerinin denetimlerinin yapılması.
	Sigara yasağı ile ilgili çıkan yasa çerçevesinde denetim ve kontrollerin yapılması.
	Umumun yiyip içmesine yatıp kalkmasına, kahvehane, lokanta, gazino, birahane, otel, bar vb. Emsali yerlerin temizliğine ve taahhüt ettikleri kayıt ve şartlara uyup uymadıklarını denetlemek
ÖZEL GÜN FAALİYETLERİ	Ulusal tatil, genel tatil ile özellik taşıyan günlerde yapılacak olan törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
	Pazar yerlerine matbu etiket bastırılması ve dağıtılması.
	Pazaryeri yer tahsisi yapmak.
SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİ	Fakir ve bakıma muhtaç kişileri tespit etmek.
	Gıda yardımı dağıtılmasında kayıtları tutmak.
TOPLANTI FAALİYETLERİ	Çevre ve orman müdürlüğü ile çevre kirliliği ve tıbbi atıklar ile ilgili toplantılara katılmak.
	Sosyal hizmetler müdürlüğü ile yardımlaşma konusunda toplantı yapmak.
ZABIT VARAKASI, ZABITA KARAKOLU İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Belediye suçunun işlenmiş olması halinde ilgili mevzuatın öngördüğü müeyyidelerin uygulanması için zabıt varakası tanzim etmek.
	Tespit edilen yerlere zabıta noktası oluşturmak.
	Zabıta karakolu açılacak yerlerin tespiti ve yapılması.
VATANDAŞ ŞİKÂyetLERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Vatandaştan gelen talep ve şikâyetleri sonuçlandırmak.

Yazı İşleri Müdürlüğü

5393 Sayılı Kanununun 48. maddesinde açıklanan, bu Müdürlüğün Belediye Organlarını teşkil eden Meclis ve Encümen toplantılarını bu organlarca alınan kararların yazımı, ilgili yerlere tevdi ile birlikte genel evrak kayıt Belediye'ye intikal eden tüm evrakların ilgili yerlere gönderilmesini temin eder.

Belediyenin gelen ve giden evrakıyla ilgili işlemlerini, Başkanlık adına yazışmaların yapılmasını, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin sekretarya işlemlerini, kararlarının yazımı, muhafazası ve iletilmesini, evlendirme işlemlerinin yürütülmesini ve ilgili diğer iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.

Başkanlığın sekreterlik hizmetlerini yerine getirdiği gibi Başkanlıkça verilen çeşitli araştırma ve incelemeleri yerine getirir.

Yazı İşleri Müdürlüğü faaliyetleri çoğunlukla birimin müstakil olarak yürüttüğü faaliyetlerden oluşmaktadır. Bunların dışında birim faaliyetlerinin bir kısmında tüm müdürlükler ile etkileşim halindedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
YAZI İŞLERİ	Daireden dış dairelere gönderilen yazılar
	Dış dairelerden ve belediyelerden gelen evraklar
	Encümen kararları ile ilgili evraklar
	Meclis kararları ile ilgili işlemler
BELEDİYE MECLİSİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER	5393 sayılı belediye kanununun 23. Maddesi uyarınca meclis kararlarının kesinleşmesini müteakip 7 gün içinde mülkü idare amirine gönderilmesini sağlamak.
	Aylık meclis toplantıları işlemlerini yürütmek .
	Belediye meclisinin toplanması için meclis üyelerine gerekli duyuru ilan ve tebligatların yapılarak meclis toplanmasını sağlamak.
	Kesinleşen meclis kararlarının 7 gün içinde uygun araçlarla halka duyurulmasını temin etmek.
	Meclis gündeminin yazımını ve dağıtımını yapmak.
	Meclis kararlarının dosyalanmasından sonra birimlere dağıtımını sağlamak.
	Meclis kararlarının yazılmasından sonra dosyalanması.
	Belediye başkanının bulunmadığı meclis toplantılarında toplantıları idare etmek üzere seçilmesi gerek meclis 1. Ve 2. Başkan vekili, yeni meclis toplantılarında meclis divan heyetinde görev alacak olan katip üyeler, belediye meclis üyeleri arasında seçilmesi gereken müntahap encümen üyeleri ve meclis toplantılarına yardımcı olmak, araştırma ve inceleme yapmak üzere oluşturulan komisyon üyeleri seçimlerinin belirlenen usul ve esaslara göre seçilmesini sağlamak.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
	Meclis kararlarının yazılmasını sağlamak.
	Meclis üyelerinin katıldıkları meclis toplantılarına ve komisyon toplantılarına ait puantajları tutmak.
	Mecliste komisyonlara havale edilen evrakların, ilgili komisyonunda incelendikten sonra tekrar bir sonraki gündeme alınmasını sağlamak.
ENCÜMEN İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Alınan kararları encümen karar defterine işlemek.
	Belediye başkanınca encümene havale edilen evrakın bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanmasını sağlamak.
	Belediye encümeninde görüşülmesi talebiyle gelen evrakların kaydını tutmak.
	Encümen bürosu işlemlerini yürütmek.
	Encümen kararlarının yazımını, dosyalanmasını ve ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak.
	Encümenin tespit edilen gün ve saatte muntazam toplanmasını sağlamak.
EVLENİRME İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Aile cüzdanlarını hazırlayıp, vermek.
	Belediye başkanının vermiş olduğu yetki ile evlenmek isteyen kadın ve erkeğin evlenmeye dair müracaatlarını kabul etmek.
	Evlenenin nüfus kütüklerine tescilini yapmak.
	Evlenme akdini yapmak.
	Evlenme kütüğü ve dosyalarını muhafaza etmek, denetim yapmak .
	Evlenme müracaatları ile ilgili evlenme dosyası hazırlamak.
	Yetkililerce istenen kütük, dosya, ve belgeleri denetime hazır halde bulundurmakla görevlidir.
PROTOKOL FAALİYETLERİ	Başkanlık adına yazışmaları yapar
	Bayram, kutlama ve anma programlarını önceden yayımlayarak, başkanlık emirleri doğrultusunda alınacak önlemleri ve müdürlüklerin o program içindeki görevlerini belirten raporları ilgili birimlere göndermek
EVRAK KAYIT İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Kurum dışında giden evrakın kaydını yaptırmak, ilgili yerlere gönderilmesini sağlamak
	Başkanlığa gelen tüm resmi evrak ve vatandaş istek, şikayetlerini içeren dilekçeleri kaydını yapmak
VATANDAŞ ŞİKAYETLERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Vatandaşların dilekçelerini inceledikten sonra ilgili birimlere göndermek.

Veteriner Hekimliği

Veteriner İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı belediye kanununun 14. maddesi, 1593 sayılı hıfzıssıhha kanunu, gıda maddeleri tüzüğü sağlığı 3285 sayılı hayvan sağlığı zabıtası kanunu ve yönetmeliği 560 sayılı KHK 6343 sayılı veteriner mesleği icrası, 1380 sayılı su ürünleri kanununa dayanılarak hizmet yürütülmektedir.

Müdürlük, belediye sınırları içerisinde, hayvan sağlığının güvence altına alınması için ve halk için tehlike unsurlarının önlenmesi, hayvansal kökenli besin maddelerini halk ve toplum sağlığı açısından denetim altında tutulması ve yöre halkına ait hayvanların bakım ve tedavilerine yardımcı olmak, insan toplum ve çevre sağlığı koşullarına gıda tüzüğünde ön görülen nitelikte uygun olmasını sağlamak, tüketiciyi korumak hayvan hastalıklarına ve kuduza karşı gerekli koruyucu önlemleri almak, şehirdeki tüm evcil hayvanların ıslah edilerek başta kuduz olmak üzere zoonoz hastalıklardan arındırılması başıboş tüm evcil hayvanların kayıt altına alınarak aşılarının yapılması ve tüm evcil hayvanların üremelerinin kontrol altına alınması, sahipsiz hayvanların kısırlaştırma işlemleri yapması ve hayvan pazarı görevleri içindedir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü hizmet alanları çoğunlukla birimin müstakil olarak yürüttüğü faaliyetlerden oluşmaktadır. Bunların dışında faaliyet etkileşimleri tablosunda da görüleceği gibi birim yürütmekte olduğu çalışmalar noktasında öncelikle İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğü olmak üzere çeşitli birimler ile etkileşim halindedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ	Veteriner işleri ile ilgili vatandaşlara bilgilendirme toplantıları düzenlemek.
	Veteriner işleri ile ilgili vatandaşlara broşür hazırlamak ve dağıtmak.
HALK SAĞLIĞI FAALİYETLERİ	Belediye et entegre tesislerinde kesim yapılması.
	Dezenfeksiyon ile ilgili çalışmalar yapmak.
	Haşere ilaçlaması yapmak.
	Hayvan barındırma ve rehabilitasyon merkezinin yönetmek.
	Hayvanlara yönelik olarak menşe verilmesi işlemlerinin yapmak.
	Hayvanların muayene yapılması.
	Kesilen hayvanların sevkiyatının yapılması.
	Kurban bayramında seyyar kesimhaneler kurulması.
	Kurban kesim yeri ve kesim kontrollerini yapmak.
	Larva kaynaklarını tespit ve kontrol etmek.
	Larvasit ilaçlama yapılması.
	Müşahede kontrollerini yapmak.
	Sokak hayvanları ile mücadele edilmesi.
	Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezleri açmak.
	Uçkun ilaçlaması yapmak.
	Vatandaşların taleplerine göre ahır ve kümeslerin ilaçlanması..
	Aşılama işlemleri
	Hastalıklı hayvan imhası
	Hayvan pazarı kontrolleri
	Hayvan pazarı yapımı
	Kasap kontrolleri
	Kısırlaştırma ameliyatları
	Köfte ve sucukhane çalışmaları
	Kurban kesim kursu eğitimleri
	Kurban kesimi kontrolleri
	Kurbanlık hayvan gebelik muayenesi
	Kurbanlık hayvan pazarı kontrolleri
	Mezbaha çalışmaları
	Pazaryeri balık kontrolleri
	Sokak hayvanları bakımı ve sahiplendirmesi
	Tüberküloz tespiti sonucu kavurma işlemi
KONTROL VE DENETİM	Belediyeye ait sıhhi teşkilat ve müesseselerin kontrol ve teftişini yapmak denetim faaliyetlerini organize etmek.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde katı atık toplama hizmeti sağlanan bölgelerde; kentsel katı atıkların toplanması, nakliyesi, ayırma yapılması (geri kazanılabilir maddelerin ayıklanması), depolanması ve imhasına ilişkin çalışmalar ve bu çalışmaların düzenli periyot halinde aksamadan yürütülmesini sağlamak ile yükümlüdür.

Şehirde üretilen bütün organik ve inorganik atık maddelerinin, kalıntıların, toz ve çamurların çevreye zarar vermeden toplanıp taşınması, sokak, cadde, bulvar, meydan, mahalle, pazar yerleri, parklar ve benzeri alanların temizlenmesi, hizmet içi eğitimlerle iş gücünün artırılması, halkı aydınlatmak için çeşitli görsel ve yazılı basından yararlanarak duyurular, ilanlar yapmak, çeşitli panel söyleşi v.b. oturumlar düzenlemek ve tüm bunları gerçekleştirirken müspet bilimlerin ve mühendisliğin ana ilkelerinden ayrılmadan çalışmak görev ve sorumlulukları arasındadır.

Müdürlük bünyesinde; Kamusal alanların temizliği, süpürme ve yıkama işlemleri, kamu binalarının temizliği, çöplerin toplanması, tehlikeli hayvanlar ve haşere ile mücadele, defin için mezar oluşturma faaliyetleri de yer almaktadır. Müdürlük süreçleri Sağlık İşleri, Veterinerlik, Fen İşleri, Park ve Bahçeler Müdürlükleri ile etkileşmektedir

Temizlik İşleri Müdürlüğü toplam 20 mahallede evsel atıkların toplanması çalışmalarını yürütmektedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
ÇEVRE KORUMA VE GÜZELLEŞTİRME FAALİYETLERİ	Belediye sınırları içerisinde ve mücavir alanları içerisinde çevrenin korunması sağlamak.
	Kent içinde görsel ve çevresel tüm kirlilikte mücadele ederek daha sağlıklı, temiz ve düzenli bir ortamın oluşmasını sağlamak.
	Yeşil alanların peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda tasarımı ve uygulamasını uygulamak.
EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlamak için vatandaşlara broşür dağıtmak.
	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlamak için vatandaşlara eğitim, panel ve toplantı vermek.
	Temizlik işleri ile ilgili halkımızı bilinçlendirecek broşür, görsel ve yazılı basından duyurular, ilanlar yapmak.
	Temizlik işleri ile ilgili halkımızı bilinçlendirecek panel ve toplantılar düzenlemek.
	Temizlik işleri ile ilgili hizmet içi eğitimler yapılması.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
KONTROL VE DENETİM	Belirlenen alanların dışına hafriyat ve moloz dökümü yapan vatandaşa yasal işlem yapmak veya yaptırmak.
	Özel sektöre yaptırılan çöp toplama, süpürme ve temizlik işlerinin kontrol ve denetimini yürütmek.
TEMİZLİK FAALİYETLERİ	Çöplerin toplanması
	Defin için mezar oluşturma
	Geri dönüşüm sağlama süreçleri yürütmek
	Kamu binalarının temizliği
	Kent içinde görsel ve çevresel tüm kirlilikte mücadele ederek daha sağlıklı, temiz ve düzenli bir ortamın oluşmasını sağlamak
	Kentsel katı atıklarının toplanması
	Sokak, cadde, bulvar, pazar yeri, parklar ve benzeri yerlerin temizlenmesi
	Şehrin cadde, sokak, kaldırım, yaya alanı ile pazar kullanım alanları dâhil tüm alanların süpürülmesi
	Şehrin cadde, sokak, kaldırım, yaya alanı, parklar ile pazar kullanım alanları dâhil tüm alanların yıkanması ve dezenfekte edilmesi
	Tehlikeli hayvanlar ve haşere ile mücadele
	Vatandaşlardan gelen şikâyet ve dilekleri değerlendirerek gerekli işlemleri yapmak, yaptırmak.
	Ambalaj atıkları kontrol yönetmeliği çerçevesinde kaynağından ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması çalışmalarını yapmak ve yaptırmak.
	Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanarak geri dönüşüme kazandırma projesi çalışmaları yaparak, kurum ve kuruluşları, otel, tesis ve okulların bu projeye destek vermesini sağlamak.
	Çevre korumaya ilişkin aralıksız denetimlerin yapılması.
	Çevrede kirlilik arz eden moloz, hafriyat vb. atıkların kaldırılması.
	Hafriyat ve moloz dökümünün belirtilen alanların dışına çıkılmamasını sağlamak, çıkanlar hakkında yasal işlem yapmak veya yaptırmak.
	Kamu kurum ve kuruluşlarında gelen taleplere, müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dâhilinde yardımcı olmak.
	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlamak için donanımı kurmak.
	Katı atıkların ayrıştırılarak toplanmasını sağlamak.
	Katı atıklarının geri kazanılabilir maddelerin ayıklanması.
	Katı atıklarının imhasına yönelik işlemlerinin yapılması.
	Kentsel katı atıklarının toplanması.
	Sağlık kuruluşlarının çıkarmış olduğu tıbbi atıkların ilgili yönetmeliklere uygun şekilde toplanarak, bertaraf edilmesi işini yapmak ve yaptırmak.
	Şehrin cadde, sokak, kaldırım, yaya alanı ile pazar kullanım alanlarının temizlenmesi.
	Şehrin kent temizliği ve çöp nakli hizmeti alımı için ihale yapmak.
	Temizlik işleri müdürlüğü sorumlulukları; cadde, sokak ve mahalleri program dâhilinde denetlemek.
	Tespit edilen yerlere çöp konteynırların konması.
	Tespit edilen yerlere galvanizli konteynırların konması.
	Tespit edilen yerlere geri dönüşüm kutuları konması.
	Vatandaşlardan gelen şikâyet ve dilekleri değerlendirerek gerekli işlemleri yapmak, yaptırmak.

Su İşleri Müdürlüğü

Müdürlük bünyesinde Sayaç Şube Abone Bürosu, Tahsilât Bürosu, Tahakkuk Bürosu, Su Yapım Bürosu, Su Kesim Bürosu birimleri bulunmaktadır.

Süreçler birimler tarafından yürütülmekte olup Su Yapım Bürosu; yerleşim birimlerine içme suyu hattının çekilmesi, mevcut abone arıza onarımları, isale hattı arızalarının onarımı süreçlerini yürütmektedir.

Sayaç Şube Abone Bürosu; abonelik işlemleri, haberli – habersiz tartı kontrolleri, arızalı sayaç bakımı, sayaçların değiştirilmesi süreçlerini yürütmektedir.

Su Kesim Bürosu; abonelik iptali sonucu veya kaçak su tespiti sonucu su kesimi süreçlerini yürütmektedir.

Tahakkuk Bürosu tahakkuk sürecini,

Tahsilât Bürosu; temerrüt takipleri ve tahsilât süreçlerini yürütmektedir.

Tüm birimler süreçleri yürütürken gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmekte özellikle Gelir Müdürlüğü süreçleri ile etkileşim göstermektedirler.

İlçe Halkı Belediyenin web sitesinden fatura sorgulama, kaçak su bildirimi, arıza bildirimi, öneri ve şikâyet bildirimi yapabilmektedir. Aynı zamanda bu site vatandaşlara Su İşleri Müdürlüğünün iş süreçleri hakkında gerekli bilgileri vermektedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
ABONE İŞLEMLERİ	Abone sicil kayıtları değişikliği
	Abone tip değişikliği
	Arıza işlemleri (anakart arızaları, abone boruları çürümeleri vb.)
	Borç tebligat işlemleri
	Bozuk sayaç işlemleri
	Fakir ve özel abone işlemleri
	İhbarname itirazı tenzil işlemleri
	Kaçak su kullanımı işlemleri
	Saat sökülme takım işlemleri
	Sayaç devri işlemleri
	Su kesme işlemleri
	Su tahsil işlemleri
	Yeni abone işlemleri
SU FAALİYETLERİ	Abone devri işlemleri
	Ana toplama su deposu çalışmaları
	Depoların temizliği
	Endeks okuma-su tahakkuk
	Hat döşeme
	Kanalizasyon hattı döşeme
	Koruyucu kulübe yapımı
	Sebil çeşme yapımı
	Su bağlama işlemleri
	Su borusu döşeme
	Su hattı döşeme
ULAŞIM	Otobüs durağı montaj çalışmaları
	Otobüs durağı tamiratları
	Otobüs durağı temizliği
	Trafo montajı

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü İnegöl Belediyesinin tüm birimleri ile etkileşim halindedir ve lojistik destek veren bir müdürlüktür. Müdürlükte; bütçe ödenek imkanları nispetinde azami tasarruf ve standardizasyon dikkate alınarak Belediye birimlerinin hizmet ve çalışmalarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu malzeme, ekipman, teknoloji, araç-gereç, hizmet temini için doğrudan alım süreci veya ihale yoluyla alım süreci yürütülmekte, gerekli yazışma ve raporlama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
SATIN ALMA FAALİYETLERİ	Mal ve hizmet alımları
BELEDİYE İLE İLGİLİ ARAÇ VE MALZEME TEMİNİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Araç kiralama ile ilgili hizmetler yapmak.
	Belediye ait taşıt ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçlarını temin etmek.
	Belediye ait taşıt ve iş makinelerinin madeni yağ ihtiyaçlarını temin etmek.
	Belediye bünyesindeki iş makinelerinin, motorlu taşıtların sabit makinelerin ve müteferrik araçları ile ilgili makine ve araçların yedek parça ihtiyaçlarını temin etmek.
	Yeni araçlar satın alma ile ilgili hizmetler yapmak.
MÜDÜRLÜKLERE VERİLEN FAALİYETLER	Temin edilen malzemenin teknik şartnameler uyarınca muayene ve kabullerinin yaptırılması ve bedellerin ödenmesi için tahakkuklarının yapılması.

Park Bahçeler Müdürlüğü

Müdürlük bünyesindeki işler, Fen İşleri Müdürlüğü ve İmar İşleri Müdürlüğü süreçleri ile etkileşimde olup yapım - bakım ve düzenleme süreçleri olarak ikiye ayrılmaktadır.

Bakım süreçleri olarak parklardaki çimlerin periyodik olarak biçilmesi, parklardaki kurumuş bitkilerin yerine uygun bitkilendirme yapımı, parkların temizliği, oyun ve oturma gruplarının onarımı ve tamiri, sert zeminde bozulan yerlerin tamiri, parkların gübrenmesi, mevsimlik iek parterlerin yenilenmesi, ocuk oyun alanlarına kum takviyesi yapılması, budama ve sulama süreçleridir.

Yapım süreçleri olarak oyun grupları, park ve bahçelerin yapımı, yol ağaçlandırılması süreçleridir.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
ÇEVRE KORUMA VE GÜZELLEŞTİRME FAALİYETLERİ	Bitkilendirme çalışmaları (fidan, çiçek fidesi, örtücü dikimler, çimlendirme, kaya bahçesi, vb.)
	Bitkisel materyalin hastalık ve zararlılardan korunması amacıyla ilaçlanması
	Budama, dal alma, şekil verme vb. Çalışmalar yapılması
	Cadde, sokak, park ve uygun alanlarda ağaçlandırma yapmak
	Çeşme ve havuz yapımı
	Çim alanlarının biçilmesi, çim motoru, kosa ve trimör ile kesimi
	Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması
	Dinlenme alanları yapmak
	Fidan nakillerinin gerçekleştirilmesi
	Kamu kurum ve kuruluşların çevre düzenlemelerinin yapılması
	Mevcut alanların devamlılığının sağlanması (yabancı ot alımı, yenileme, ekleme, elden geçirme, periyodik çalışmalar vb.)
	Mevsimlerin akışı doğrultusunda sulama programların gerçekleştirilmesi
	Mezarlıkların ağaçların bakımı ve yabancı otların temizliğinin yapılması
	Mezarlıkların çevre temizliğinin yapılması
	Mezarlıkların, bakım-onarımlarının yapılması
	Orta refüj çevre düzenleme çalışmalarının yapılması
	Park ve yeşil alanların aydınlatılması
	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun grupları ve oturma gruplarının boyanması
	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun grupları ve oturma gruplarının tamiratlarının yapılması
	Park ve yeşil alanlarda ihtiyaç duyulan bitkisel materyalin üretilmesi
	Park, yeşil alan ve düzenlemelerin otomatik sulama sisteminin yapılması
ÇEVRE KORUMA VE GÜZELLEŞTİRME FAALİYETLERİ	Park, yeşil alan ve meydan projelerinin hazırlanması ve hazırlanan projelere göre yapılması
	Park, yeşil alan, spor tesisleri vb. Kullanımı ile ilgili vatandaşlara broşür ve kitapçıklar dağıtılması
	Parkların ve dinlenme alanlarının güvenliği ilgili çalışmalar yapmak
	Tespit edilen yerlere banklı oturaklar konması
	Uygun sulama sistemleri etüdü, sulama çalışmalarının yapılması
	Vatandaşların çevreye duyarlılığını arttırmak amacı ile dikim etkinlikleri ve çeşitli kampanyalar düzenlemek
	Yeni mezarlıkların yapılması
	Yol ağaçları, parkları ve yeşil alanları sulamak
	Yol ağaçları, parkları ve yeşil alanlarının periyodik bakımlarının yapılması

İtfaiye Müdürlüğü

Müdürlükte süreçler Müdür ve vardiya amirleri koordinasyonunda yürütülmektedir. İtfaiye Müdürlüğü; yangına müdahale ve söndürme, kurtarma, yol yıkama, su nakli, ihtiyaca göre merdivenli araç hizmeti, su baskınlarına müdahale, cenaze nakli, işyeri açma ruhsatı onaylama, trafik kazalarına müdahale, intihar girişimine müdahale, evcil hayvan kurtarma, yangın ve temel yangın güvenliği eğitimleri ile ilçe halkına yönelik yangın tatbikatları süreçlerini yürütmekte olup gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini yapmaktadır. İtfaiye Müdürlüğü aynı zamanda gönüllü itfaiyecilik faaliyetleri ile vatandaşın itfaiye süreçlerine destek olması anlamında çalışmalar yapmaktadır.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
İTFAİYE FAALİYETLERİ	Yangın planının geliştirilmesi ve istatistiklerinin değerlendirilmesi çalışmalarında bulunmak.
KONTROL VE DENETİM	Binalar, umuma açık yerler, fabrika, imalathane ve diğer işyerlerinin yangından korunması ve acil durum önlemlerinin alınması için inceleme ve denetimleri yapmak ve gerekli önlemleri aldirtmak.
HALKA YÖNELİK HİZMETLER	Cenaze nakli gerçekleştirmek
İTFAİYE FAALİYETLERİ	Çeşitli nedenlerle ortaya çıkan yangınların erken müdahale ile büyümeden söndürmek. Deprem ve doğal afetler sonucunda meydana gelen çöküntülere müdahale etmek, insan ve mal kurtarmak.
KONTROL VE DENETİM	Devlet tarafından kullanılan binaların yangından korunması hakkındaki 6/6851 sayılı yönetmelik hükümleri uyarınca gerekli önlemleri almak.
İTFAİYE FAALİYETLERİ	Göl, gölet, baraj gibi yerlerde meydana gelen boğulma olaylarına müdahale etmek. İhtiyaca göre merdivenli araç hizmeti
HALKA YÖNELİK HİZMETLER	İntihar girişimine müdahale etmek Evcil hayvan kurtarmak İşyeri açma ruhsatı onaylama Su baskınlarına müdahale etmek.
TATBİKAT FAALİYETLERİ	İtfaiye hizmetleri ile ilgili konularda tatbikat yapmak, katılmak.
EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ	İtfaiye personeline hizmet içi eğitimlerini yaptırmak, mesleki bilgilerini geliştirmek.
BAKIM ONARIM FAALİYETLERİ	Müdürlüğe bağlı motorlu araçlarla tüm malzeme ve teçhizatın bakım onarımını yaptırmak, hizmete hazır durumda bulundurmak.
ÖĞRENCİLERE YÖNELİK FAALİYETLER	Öğrencilere itfaiye hizmetleri ile ilgili faaliyetler yapmak.
İTFAİYE FAALİYETLERİ	Özel işyerlerine belediye encümenince veya meclisince ücret karşılığında arozözle su taşımak. Sivil savunma müdürlüğü ile işbirliği yaparak, kent halkının yangın ve benzeri afetlere karşı eğitilmesini sağlamak

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
HALKA YÖNELİK HİZMETLER	Şehirdeki bacaları belediye encümenince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek, temizlenmesine yardımcı olmak.
İTFAİYE FAALİYETLERİ	Şehrin lüzumlu görülen bazı bölgelerinde yangın vanaları yaptırtmak.
	Trafik kazalarına müdahale etmek
	Valilik ve Başkanlıktan alacağı emirle belediye sınırları dışındaki yangın, su baskını ve diğer afetlere müdahale etmek.
HALKA YÖNELİK HİZMETLER	Vatandaşlara itfaiye hizmetleri ile ilgili broşür, kitapçık vb. dağıtmak.
	Vatandaşlara itfaiye hizmetleri ile ilgili toplantı, seminer düzenlemek.
EĞİTİM VE BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ	Yasa, yönetmelik, belediye meclisi ve encümen kararlarını; başkanlık emirlerine uygun ve asli görevleri aksatmamak kaydıyla kent içinde bayrak, flama, bez afiş asmak.
	Yasa, yönetmelik, belediye meclisi ve encümen kararlarını; başkanlık emirlerine uygun ve asli görevleri aksatmamak kaydıyla susuz semtlere su dağıtmak, sel baskınları dışında ücretli su boşaltmak.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar mevzuatı gereğince yerine getirmesi gereken belediye ve mücavir alan içindeki alanların halihazır haritalarını yapmak veya yaptırmak, belediye ve mücavir alan içindeki alanlarda hedeflene genel gelişime uygun olarak imar planları yapmak veya yaptırmak, imar planlarını uygulamak, her türlü yapı ile ilgili ruhsat ve izin düzenlemek, her türlü yapıyı inşaat aşamalarında denetlemek, her türlü yapı projeleri planları üretmek, yerel arkeolojik çalışmaları yürütmek, koordine etmek, cadde, sokak, hane numara ve isimlendirme hizmetlerini yürütmekle görevlidir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü sorumlu olduğu faaliyetler noktasında çeşitli müdürlükler ile etkileşim halindedir. Birimin etkileşim içerisinde olduğu müdürlükler öncelikler Plan ve Proje Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'dür.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
EVRAK İŞLEMLERİ	Evrak kayıt ve takip işlemleri
HARİTA VE KAMULAŞTIRMA FAALİYETLERİ	Belediyeye ait taşınmazların ifrazı veya imar düzenlemesi
	Hâlihazır harita kontrolleri
	İfraz ve parselasyon işlemleri
	İmar durumunun hazırlanması
	İnşaat ruhsatı aplikasyon belgesi
	Kamulaştırma çalışmaları
PLANLAMA FAALİYETLERİ	İmar planlarının hazırlanması ve onaylanması
	Planda kısmi değişikliklerin değerlendirilmesi
	Tüm planlara gelen itirazların değerlendirilmesi
	Yeni ve ilave plan revizyon işlemleri
RUHSATLANDIRMA	Asansör ruhsatlandırma
RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİ	Kaçak yapı kontrolleri ve cezai işlemler
	Kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesis işlemleri
	Ruhsatlandırma ve ruhsat yenileme
	Yapı denetim firması hak edişlerinin onaylanması
	Yapı kullanım izinlerinin verilmesi
18. UYGULAMALARI İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Gerek müdürlüğümüzce gerekse vatandaşların talebi üzerine yapılan 18. Madde uygulamaları ile ifraz, tevhit, parselasyon gibi işlemler tapu sicil müdürlüğündeki işlemlerinin sonunda bilgisayar ortamında güncelleştirme çalışmalarının yapılması.
ARAZİ FAALİYETLERİ	Arazilerin jeoteknik etüt çalışmalarının yapılması.
	Zemin iyileştirme kontrollerinin yapılması.
KİRALANMIŞ VEYA KULLANILMIŞ BİNA, ARSA, ARAZİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Belediyenin başka kurum ve kuruluşlardan kiraladığı veya kullandığı bina, arsa ve arazilerin yasal işlemlerinin yürütülmesi ve takibi.
BELEDİYEYE AİT GAYRİMENKULLER İLE İLGİLİ FAALİYETLER	Belediye gayrimenkullerin satış, tahsis devir, takas işlemlerinin yürütülmesi.
BELGE VE SERTİFİKA FAALİYETLERİ	İskâna hazır yapıların genel kontrollerin yapılması ve yapı kullanma izin belgelerinin düzenlenmesi, bu tip yapıların kat mülkiyetlerinin oluşturulmasını sağlamak ve yapılara sertifika vermek.
İMAR FAALİYETLERİ	Resmi imar çapı, resmi kot ile ilgili çalışmalar yapılması.
	Gayri sıhhi müesseseler için imar durumu ile ilgili hizmetler.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 657 Sayılı Devlet Memurlar Kanunu hakkında çıkan tüzük ve yönetmeliklere uygun bir şekilde İnegöl Belediyesi'nden maaş alan personel ile ilgili olan süreçleri yürütmektedir.

Belediye genelinde İnsan Kaynakları Yönetimi projelerini kurmak ve yönetmek kapsamında personel özlük işlemleri ve insan gücü planlamasından sorumlu birimdir.

Müdürlük; ilk sicil işlemleri, memur izin takip işlemleri, emeklilik veya işten ayrılma işlemleri, terfi ve görev yeri değişiklik işlemleri, disiplin işlemleri, sağlık karnesi işlemleri süreçlerini yürütmekte, gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini yapmaktadır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün eğitim, seminer, gezi ve sağlık işlemleri alanlarındaki hizmetleri belediye çapında tüm müdürlükler ile koordinasyon içerisinde olmayı gerektiren faaliyetlerdir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü özelde ise, ağırlıkla personel özlük işlemleri ile ilgili konularda Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ileri düzeyde bir etkileşim içerisinde.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ	Gerekli eğitimleri tespit etmek, planlanmasını ve gerçekleştirilmesini sağlamak.
	Konusu ile ilgili konferanslar, seminerler ve çalıştaylara katılmak ve elde edilen bilgiyi üst yönetim ve personel ile paylaşmak.
	Teknik gezi programlarını hazırlamak ve uygulamak.
	Uygun olan seminerlere belediye personelinin göndermek.
İNSAN GÜCÜ PLANLAMASI	Belediye genelinde insan kaynakları yönetimi projelerini kurmak ve yönetmek.
	Belediye teşkilat şemalarının içerisinde yapılacak olan kadro, unvan, sıfat, derece ve teni ihdas tekliflerini hazırlanması belediye meclisine sunulması.
	İnsan kaynakları ile ilgili performans değerlendirme, prim-ödül, motivasyon, kariyer geliştirme, insan kaynakları planlama, norm kadro uygulamalarının planlanmasını ve gerçekleştirilmesini sağlamak.
	İnsan kaynakları ile ilgili tüm çalışmaların sonuçlarını üst yönetim ile paylaşarak stratejik insan kaynakları yönetimi kabiliyetini artırmak.
	İnsan kaynakları planlamasından sorumludur.
	İnsan kaynakları yetkinliklerini geliştirmek üzere bu alanda oluşan gelişme ve yenilikleri takip etmek ve belediye nezdinde uygulanma olasılığını araştırmak ve öneriler hazırlamak.
PERSONEL FAALİYETLERİ	Aylık personel durum listesinin hazırlanarak Türkiye iş kurumuna gönderilmesi

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
	Disiplin işlemleri
	Emeklilik işlemleri
	Eski hükümlü sözlü sınavı çalışmaları
	Geçici görevlendirmeler ile ilgili çalışmalar
	Geçici işçi vizelerinin onay için kaymakamlığa gönderilmesi
	Geçici yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili işlemler
	Görev yeri değişikliği
	İstifa işlemleri
	İş akdi fesih işlemleri
	İş müracaatı değerlendirmesi
	İşe alım işlemleri
	İzinlerle ilgili işlemler
	Kadro değişiklikleri
	Nakil-atanma işlemleri
	Özlük çalışmaları
	Özürlü personel işlemleri
	Personel pikniği organizasyon çalışmaları
	Personel terfileri
	Sınav ve mülakat işlemleri
	Staj işlemleri
	Sürekli işçi kadrosu tescil işlemleri
	Unvan değişiklikleri
	Vekâlet yazılarının hazırlanması
PERSONEL İLE İLGİLİ SAĞLIK FAALİYETLERİ	Çalışan personelin yataklı tedavi kurumlarına sevk edilmesi.
	Sağlık giderlerinin tahakkuklarını yapmak.
PERSONELİN ÖZLÜK İŞLERİ	Bölge çalışma müdürlüğü ile çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığına Ek1, Ek2 cetvellerinin gönderilmesi.
	İşçi personelinin aylık personel durumunu iş - kur müdürlüğüne gönderilmesi.
	İşçi personelinin aylık sigorta primlerinin ilgili kuruma gönderilmesi ve kartlara işlenmesi.
	Kanuni ikramiyelerin ödeme gününden evvel tahakkuk ettirilmesi.
	Memur personelin maaş ödemelerinden sonra ilgili kayıtların sicil dosyalarına ve kadro defterine işlenmesi.
	Memur personelinin aylık terfi listesinin hazırlanması.
	Memur personelinin sicil raporlarını yönetmelik hükümlerine uygun doldurup belirlenen tarihlerde teslim alınması.
	Memur ve işçi personelinin maaşlarının tahakkuk ettirilerek, ödenmesi yapılmak üzere hesap işleri müdürlüğüne gönderilmesi.
	Personel ücret ve özlük haklarının yasalar çerçevesinde yönetimini ve gerçekleştirilmesini sağlamak.
	Ücret ve yan ödemelerin belirlenen yasal çerçevede uygulanmasını sağlamak.
	Yasalarca belirlenen personel politikasının uygulanmasından sorumludur.
SOSYAL FAALİYETLER	Belediye personeline sosyal aktivite programı hazırlamak ve uygulamak.

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Müdürlük bünyesinde; hasta kabul ve muayene, gezici sağlık aracı ile muayene, ilaç kampanyası, haşere ilacı temini, defin işlemleri, işyeri açma ruhsat onayı, tedavi faturası ödeme süreçleri yürütülmekte olup, gerekli yazışma ve raporlama işlemleri yapılmaktadır.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
DEFİN İŞLEMLERİ	Defin işlemleri
HALK SAĞLIĞI FAALİYETLERİ	Enjeksiyon
	Hasta kabul ve muayene
DENETİMLER	İşyeri sağlık kontrolleri
HALK SAĞLIĞI FAALİYETLERİ	Kan/idrar tetkikleri (laboratuar)
	Kemik ölçümü
	Mobil sağlık aracı
	Poliklinik muayeneleri
	Sağlık raporu düzenlenmesi
	Sanayi sağlık ocağı işleri
	Ücretsiz halk muayenesi

Hizmet Masası

Hizmet Masası halktan gelen talep ve şikâyetleri ilgili Belediye birimlerine ulaştırmakta taleplerin gerçekleşmesi ve şikâyetlerin giderilmesi gibi faaliyetlerin sonuçlarını raporlamaktadır.

Huzur Evi Müdürlüğü

Huzurevi kimsesi olmayan yaşlılara yönelik kurulmuş bir birim olup vatandaşın özel isteği ile kabul yaparak yaşlıların sağlıklı ve sosyal bir ortamda bakım görmelerini sağlamaktadır. Huzurevi Müdürlüğü bünyesinde; yaşlının kabul ve kayıt işlemleri, yaşlılara yönelik muayene ve ön sağlık müdahalesi, ölüm veya ayrılma sebebi ile ilişik kesme, aşevi yardımı süreçleri yürütülmekte olup, gerekli yazışma ve raporlama işlemleri yapılmaktadır.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
HUZUREVİ FAALİYETLERİ	Aşevi yardımı süreçleri
	Ölüm veya ayrılma sebebi ile ilişik kesme
	Yaşlının kabul ve kayıt işlemleri
SAĞLIK FAALİYETLERİ	Yaşlılara yönelik muayene ve ön sağlık müdahalesi

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Belediye Kanununun 88. maddesine dayanılarak kurulmuş, Belediye Başkanına ve Belediye Başkanının görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan bir birimdir. İnegöl Belediyesi Kamu Tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına yürürlükteki mevzuata göre aşağıdaki şekilde çözümler getirmekle görevlidir. Belediye Başkanı adına tüm Yargı mercilerinde, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Müdürlük Avukatları vasıtasıyla Belediye Tüzel kişiliğini temsil eder, icra işlemlerini yürütür, dava acar, açılan davalarda gerekli savunmalarda bulunur ve davaları sonuçlandırır. Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ile Noterlerden yapılacak tebliğleri Belediye Başkanlığı adına alarak ilgili mercilere iletir, ilgili mercilerin verecekleri bilgi üzerinden hukuksal gereklerini yerine getirir.

Başkanlık kat'ı veya Belediyeye bağlı Müdürlüklerin çözemedikleri, tereddüde düştükleri konularda görüş belirtir.

Müdürlük personelinin özlük işleri ile ilgili işlemlerini yapar. Tahakkukları düzenler, ayniyat işlemlerini ve harcamalarla ilgili avans, kredi sarf işlemlerini yürütür.

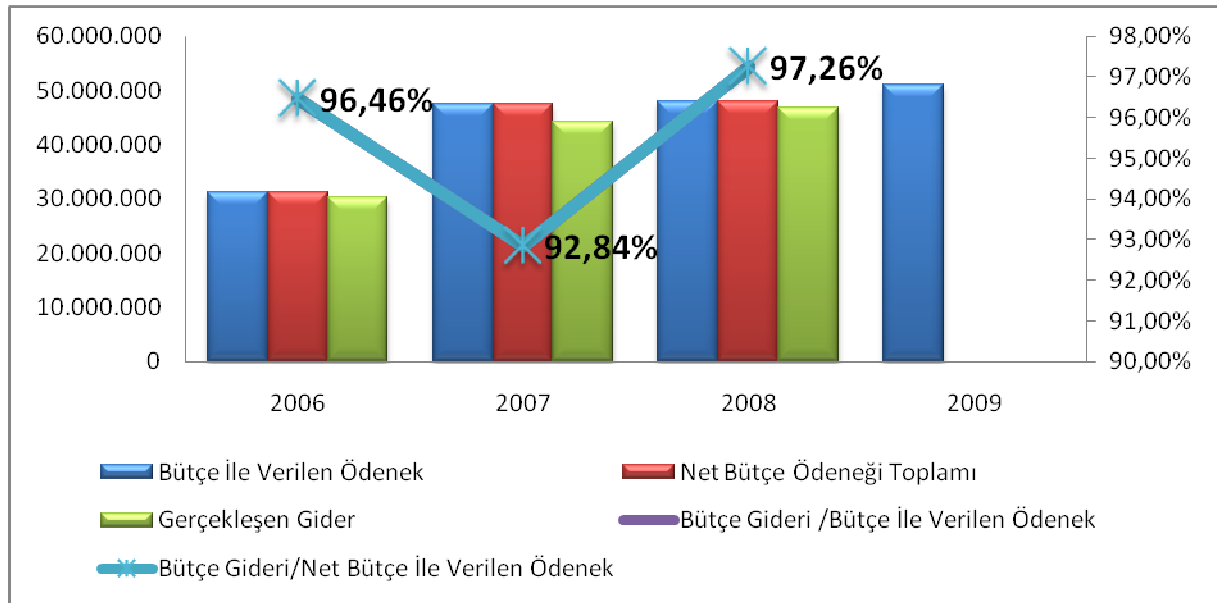
İnegöl Belediyesinin tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

FAALİYET ALANI	HİZMET ADI
BAŞKANIN HUKUKEN TEMSİL FAALİYETLERİ	Belediye başkanı adına tüm yargı mercilerinde, (hakemler, icra daireleri ve noterlerde) müdürlük vasıtasıyla belediye tüzel kişiliğini temsil etmek.
DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ	İlgili müdürlüklere danışmanlık hizmetleri yapmak.
HUKUKİ FAALİYETLER	Belediye adına adli, idari ve askeri mercilerde dava açmak, açılmış davaları yürütmek ve neticelendirmek. Belediye adına her türlü hak, alacak ve menfaatleri doğrultusunda, belediyemiz tarafından açılan adli, idari ve cezai davaları takip edip sonuçlandırmak. Belediye adına icra işlemlerini yürütmek. Belediye içinde diğer birimlere hukuki konularda bilgi vermek. Belediye kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına yürürlükteki mevzuata göre çözümler getirmek. Belediyemiz aleyhine açılan adli, idari ve cezai davaları takip edip sonuçlandırmak. Dava açmaya ve savunmaya esas olmak üzere ilgili müdürlüklerden bilgi ve belge istemek. Hukuki prosedürler çerçevesinde gerekli ihtarlarda bulunmak. Kurum içinde bütün birimlerle, kurum dışında da adliye, valilik, tapu müdürlüğü, emniyet müdürlüğü ve baro'yla işbirliği içinde çalışmak. Savcılık şikâyetleri ile ilgilenmek. Takip edilen her davanın tutanak, zabıt ve belgelerinin arşivlenmesini yapmak. Tarafımıza gelen ihtarlara cevap vermek.
TEFTİŞ, İNCELEME, ARAŞTIRMA VE SORUŞTURMA FAALİYETLERİ	Belediye personelinin disiplin soruşturmalarını yürütmek.

İnegöl Belediyesi'nin Mali Yapısı

Yıllara Göre Gider Bütçe Seyri

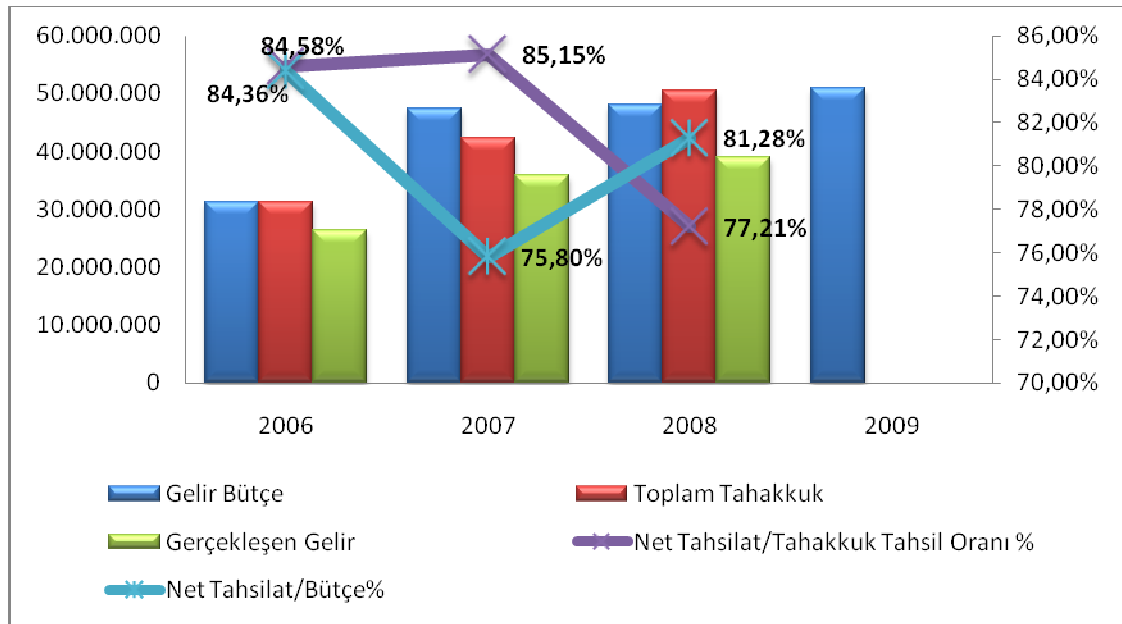
Yıl	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Gerçekleşen Gider	Bütçe Gideri /Bütçe İle Verilen Ödenek	Bütçe Gideri/Net Bütçe İle Verilen Ödenek
2006	31.300.000	31.300.000	30.193.434	96,46%	96,46%
2007	47.500.000	47.500.000	44.100.617	92,84%	92,84%
2008	48.000.000	48.000.000	46.684.643	97,26%	97,26%
2009	51.000.000				



Yukarıda görüldüğü üzere, 2006 yılında hazırlanan gider bütçesi %96, 2007 yılında hazırlanan gider bütçesi %93, 2008 yılında hazırlanan gider bütçesi %97 olarak gerçekleşmiştir. 2009 yılında gider bütçesi 51.000.000 TL olarak hazırlanmıştır. 2006 yılından 2009 yılına kadarki süreçte gider bütçeleri yaklaşık 1,6 kat artmıştır. 2006 yılında bütçelenen ve gerçekleşen gider sapma oranı %4 iken, 2007 yılında yaklaşık %8, 2008 yılında ise yaklaşık %3 gibi gayet olumlu olduğu görülmektedir.

Yıllara Göre Gelir Bütçe Seyri

Yıl	Gelir Bütçe	Toplam Tahakkuk	Gerçekleşen Gelir	Net Tahsilat/Tahakkuk Tahsil Oranı %	Net Tahsilat/Bütçe%
2006	31.300.000	31.215.923	26.403.201	84,58%	84,36%
2007	47.500.000	42.280.853	36.003.624	85,15%	75,80%
2008	48.000.000	50.529.048	39.015.659	77,21%	81,28%
2009	51.000.000				



Yukarıda görüldüğü üzere, 2006 yılında hazırlanan gelir bütçesi %84, toplam tahakkuk %84 gerçekleşmiştir. 2007 yılında hazırlanan gelir bütçesi %75, toplam tahakkuk %85 gerçekleşmiştir. 2008 yılında hazırlanan gelir bütçesi %81, toplam tahakkuk %77 gerçekleşmiştir. 2009 yılında gelir bütçesi 51.000.000 TL olarak hazırlanmıştır. Tahsilât oranının %80-85 gibi iyi bir seviyede olmasına karşın özellikle 2006 yılından sonra, toplam gelir bütçesi ile toplam tahsilat ve toplam tahakkuk ile toplam tahsilat arasında tutarsızlık görülmektedir. Dolayısıyla tahsilât oranını arttırabilecek önlemler geliştirilmelidir. Bu yapılabildiği takdirde ciddi kaynak artışı sağlanabilecektir.

Yıllara Göre Bütçe İle Gerçekleşen Gelir Ve Personel Giderleri Seyri

Yıllar	Bütçe	Net Tahsilâtı	Personel Giderleri Bütçe	Gerçekleşen Personel Gideri	Personel Gideri Bütçe / Bütçe	Gerçekleşen Personel Gideri/ Net Tahsilat
2006	31.300.000	26.403.201	7.554.850	6.938.680	0,24	0,26
2007	47.500.000	36.003.624	8.063.390	7.195.677	0,17	0,20
2008	48.000.000	39.015.659	7.048.860	8.384.517	0,15	0,21
2009	51.000.000		9.121.000		0,18	

2006 yılında personel gider bütçesinin, toplam gider bütçesindeki payı %24 iken gerçekleşen personel giderinin, net tahsilâttaki payının %26 olduğu görülmektedir. 2007 yılında personel gider bütçesinin, toplam gider bütçesindeki payı %17 iken gerçekleşen personel giderinin, net tahsilâttaki payının %20 olduğu görülmektedir. 2008 yılında personel gider bütçesinin, toplam gider bütçesindeki payı %15 iken gerçekleşen personel giderinin, net tahsilâttaki payı %21 olarak görülmektedir. 2009 yılında personel gider bütçesinin toplam gider bütçesindeki payı %18 olarak hazırlanmıştır.

Gerçekleşen personel gideri her yıl artmasına rağmen, net tahsilâta göre oranı düşmektedir. Bunun sebebi net tahsilâtın ciddi bir şekilde artmasıdır.

Yıllara Göre Gelir Bütçe – Tahakkuk – Tahsilât Seyri

2006					
Açıklama	Bütçe	Tahakkuk	Tahsilâtı	Tahsilât/Bütçe	Tahsilât/Tahakkuk
Genel Toplam	31.300.000,00	31.215.922,87	26.403.200,94	0,84	84,58%
VERGİ GELİRLERİ	22.079.954,00	20.810.520,69	18.208.160,56	0,82	87,49%
Mülkiyet Üzerinde Alınan vergiler	2.805.001,00	4.052.307,52	2.074.098,20	0,74	51,18%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergisi	1.935.001,00	1.967.446,58	1.383.541,72	0,72	70,32%
Vergi Gelirinden Alınan paylar	15.654.950,00	12.845.240,05	12.845.240,05	0,82	100,00%
İdari harçlar ve Ücretler, Sanayi Dışı ve Arızı Satışlar	1.685.002,00	1.945.526,54	1.905.280,59	1,13	97,93%
VERGİ DIŞI GELİRLER	6.620.030,00	9.113.042,68	6.902.680,88	1,04	75,75%
Teşebbüs ve mülkiyet geliri	4.100.009,00	4.910.410,24	4.203.466,31	1,03	85,60%
Diğer mülkiyet gelirleri	900.002,00	1.307.487,18	863.160,78	0,96	66,02%
Para cezaları ve cezalar	1.400.004,00	1.307.545,91	719.458,14	0,51	55,02%
Çeşitli vergi dışı gelirler	60.006,00	83.405,16	83.389,06	1,39	99,98%
Kişî ve kurumlardan alınan paylar	160.008,00	1.504.194,19	1.033.206,59	6,46	68,69%
Diğer vergi dışı gelirler	1,00	0	0		
SERMAYE GELİRLERİ	2.600.004,00	1.150.920,85	1.150.920,85	0,44	100,00%
Sabit sermaye varlıklarının satışı	2,00	129.864,94	129.864,94	64.932,47	100,00%
Stokların satışı		0	0		
Arazi ve maddi olmayan varlık satışı	2.600.002,00	1.021.055,91	1.021.055,91	0,39	100,00%
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	12,00	141.438,65	141.438,65	11.786,55	100,00%
Yurt dışından	0	0	0		
Millî idarelerin diğer düzeylerinden	0	0	0		
Diğer bütçelerden	0	0	0		
Kurumlardan ve kişilerden alınan yardım ve bağışlar	4	141.438,65	141.438,65	35.359,66	100,00%
Proje yardımları	4	0	0		
ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	0	0	0		
Yurtiçi alacaklardan tahsilat	0	0	0		
RED VE İADELER (-)	0	0	0		
Red ve iadeler (-)	0	0	0		

2007						
Açıklama	Bütçe	Tahakkuk	Tahsilâtı	Tahsilât/Bütçe	Tahsilât/Tahakkuk	
Genel Toplam	47.500.000,00	42.280.852,57	36.003.623,62	75,80%	85,15%	
Vergi Gelirleri	9.448.002,00	9.038.433,90	6.357.988,25	70,34%	70,34%	
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.810.000,00	4.077.774,08	2.369.613,60	0,58	58,11%	
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	3.080.000,00	2.485.444,52	1.622.551,94	0,65	65,28%	
Harçlar	2.558.001,00	2.361.195,00	2.348.988,07	0,99	99,48%	
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	1	114.020,30	16.834,64	0,15	14,76%	
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.151.971,00	8.797.470,93	6.910.912,31	78,56%	78,56%	
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	551.961,00	96.745,64	96.745,64	1,00	100,00%	
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	50.000,00	1.744,84	1.744,84	1,00	100,00%	
Kurumlar Hasılatı	8.450.007,00	6.992.245,05	5.668.773,11	0,81	81,07%	
Kurumlar Karları						
Kira Gelirleri	1.100.003,00	1.706.735,40	1.143.648,72	0,67	67,01%	
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	11,00	344.515,25	344.515,25	100,00%	100,00%	
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar						
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2,00					
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	4,00	144.515,25	144.515,25	1,00	100,00%	
Proje Yardımları	5,00	200.000,00	200.000,00	1,00	100,00%	
Diğer Gelirler	25.900.012,00	18.685.132,33	16.974.907,65	90,85%	90,85%	
Faiz Gelirleri	1.100.002,00	28.654,76	28.654,76	1,00	100,00%	
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	18.500.004,00	15.518.360,41	15.376.121,08	0,99	99,08%	
Para Cezaları	1.550.002,00	1.998.643,47	987.815,38	0,49	49,42%	
Diğer Çeşitli Gelirler	4.750.004,00	1.139.473,69	582.316,43	0,51	51,10%	

2007						
Açıklama	Bütçe	Tahakkuk	Tahsilâtı	Tahsilât/Bütçe	Tahsilât/Tahakkuk	
Sermaye Gelirleri	2.000.004,00	5.415.300,16	5.415.300,16	100,00%	100,00%	
Taşınmaz Satış Gelirleri	2.000.001,00	5.400.050,16	5.400.050,16	1,00	100,00%	
Taşınır Satış Gelirleri	3,00	15.250,00	15.250,00	1,00	100,00%	
Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri						
Alacaklardan Tahsilat						
Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat						
Red ve İadeler (-)						
Vergi Gelirleri						
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri						
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler						
Diğer Gelirler						
Sermaye Gelirleri						

2008					
Açıklama	Bütçe	Tahakkuk	Tahsilâtı	Tahsilât/Bütçe	Tahsilât/Tahakkuk
Genel Toplam	48.000.000,00	50.529.048,40	39.015.659,11	0,81	77,21%
Vergi Gelirleri	8.750.000,00	10.328.289,45	6.786.613,17	77,56%	65,71%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.810.000,00	4.683.554,74	2.495.374,69	65,50%	53,28%
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	2.180.000,00	2.986.446,32	1.725.781,24	79,16%	57,79%
Harçlar	2.730.000,00	2.560.011,79	2.556.781,14	93,65%	99,87%
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	30.000,00	98.276,60	8.676,10	28,92%	8,83%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.751.000,00	10.187.970,28	7.837.384,03	72,90%	76,93%
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	174.000,00	95.445,00	95.445,00	54,85%	100,00%
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	10.000,00	523,45	523,45	5,23%	100,00%
Kurumlar Hâsılatı	9.365.000,00	7.928.280,19	6.443.384,91	68,80%	81,27%
Kurumlar Karları	0,00	0,00	0,00		
Kira Gelirleri	1.202.000,00	2.163.721,64	1.298.030,67	107,99%	59,99%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	158.000,00	1.317.479,05	1.317.479,05	833,85%	100,00%
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00		
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00			0,00%	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	152.000,00	717.479,05	717.479,05	472,03%	100,00%
Proje Yardımları	4.000,00	600.000,00	600.000,00	15000,00%	100,00%

2008					
Açıklama	Bütçe	Tahakkuk	Tahsilâtı	Tahsilât/Bütçe	Tahsilât/Tahakkuk
Diğer Gelirler	24.491.000,00	21.683.920,66	19.131.823,90	78,12%	88,23%
Faiz Gelirleri	231.000,00	671,93	671,93	0,29%	100,00%
Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	21.005.000,00	18.574.341,29	18.103.949,60	86,19%	97,47%
Para Cezaları	1.251.000,00	3.063.870,50	982.165,43	78,51%	32,06%
Diğer Çeşitli Gelirler	2.004.000,00	45.036,94	45.036,94	2,25%	100,00%
Sermaye Gelirleri	3.850.000,00	7.011.388,96	3.942.358,96	102,40%	56,23%
Taşınmaz Satış Gelirleri	3.830.000,00	7.011.388,96	3.942.358,96	102,93%	56,23%
Taşınır Satış Gelirleri	20.000,00			0,00%	
Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri					
Alacaklardan Tahsilât					
Yurtiçi Alacaklardan Tahsilât					
Red ve İadeler (-)					
Vergi Gelirleri					
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri					
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler					
Diğer Gelirler					
Sermaye Gelirleri					

Açıklama	2009 Yılı Bütçe		
Genel Toplam	51.000.000,00		
Vergi Gelirleri	8.750.000,00	Diğer Gelirler	27.491.000,00
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.810.000,00	Faiz Gelirleri	231.000,00
Dâhilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	2.180.000,00	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	24.005.000,00
Harçlar	2.730.000,00	Para Cezaları	1.251.000,00
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	30.000,00	Diğer Çeşitli Gelirler	2.004.000,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.751.000,00	Sermaye Gelirleri	3.850.000,00
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	174.000,00	Taşınmaz Satış Gelirleri	3.830.000,00
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	10.000,00	Taşınır Satış Gelirleri	20.000,00
Kurumlar Hâsılatı	9.365.000,00	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri	0,00
Kurumlar Karları	0,00	Alacaklardan Tahsilât	0,00
Kira Gelirleri	1.202.000,00	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilât	0,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	158.000,00	Red ve İadeler (-)	0,00
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	Vergi Gelirleri	0,00
Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.000,00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	152.000,00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00
Proje Yardımları	4.000,00	Diğer Gelirler	0,00
		Sermaye Gelirleri	0,00

İnegöl Belediyesi'nin Personel Yapısı

İnegöl Belediyesi'nde personeli 2 tip unvandan oluşmaktadır. Bunlar memur ve işçi unvanındaki personeldir. Belediye personelinin unvan dağılımları ve eğitim durumları aşağıdaki tabloda verilmektedir.

	Fakülte	M.Y.O.	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
Memur	28	43	78	20	1	170
İşçi	9	3	11	2	87	112
Toplam	37	46	89	22	88	282

Personelinin %60'lık bölümünün "Memur", %40'lık bölümünün ise işçi olduğu görülmektedir.¹⁴

Yapılan mülakatlarda İnegöl belediyesinin personelinin nicel anlamda sıkıntı olmamasına karşın nitelik anlamında yetersizliklerinin olduğu yönünde görüşler vardır.

İnegöl Belediyesi çalışanları eğitim durumları bakımından incelendiğinde; çalışanlarının %31 ilkokul, %8'i ortaokul, %31'si lise, %16'sı M.Y.O. ve %13'nün Fakülte mezunu olduğu görülmektedir.

İnegöl Belediyesinde de diğer belediyelere paralel olarak daha çok "Lise" mezunu personel bulunmaktadır. Bununla birlikte, çalışanlarının %29'unun 2 veya 4 yıllık bir üniversiteden mezun olması belediye adına önemli bir avantajdır. Fakat neredeyse 3 personelinin birinin 2 veya 4 yıllık bir bölümden mezun olmasına rağmen, belediyenin faaliyetlerini de kapsayan yerel yönetimler vb. bölümlerde yüksek lisans sahibi hiç kimsenin olmaması, personelin bu alanlara yönltilmesi gerektiğini göstermektedir. Bu sayede hem personel hem personel teknik açıdan güçleneceği gibi hem de yapılan çalışmalar daha bilimsel bir temele oturacaktır.

Genel personele paralel olarak memur personel de ağırlıklı olarak(%46) Lise mezunlarından oluşmaktadır. Memur personelin %13'ü ilköğretim, %25'i Meslek Yüksek Okulu, ve %16'sı fakülte mezunudur.

İşçi statüsündeki personel %78 oranında ilkokul mezunlarından oluşmaktadır. İlkokul mezunları görev yeri olarak incelendiğinde ise %52 gibi önemli bir bölümünün Fen İşleri Müdürlüğünde, %16'sının Park-Bahçeler Müdürlüğünde, %13'ünün ise temizlik işleri Müdürlüğünde olduğu belirlenmiştir. %10 oranındaki Fakülte ve M.Y.O. mezunlarının tamamı Başkanlık bünyesinde faaliyet göstermektedirler.

Personel Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Memur	İşçi	Toplam
20-30	26	11	37
30-40	44	21	65
40-50	82	66	148
50-60	18	14	32
Toplam	170	112	282

Personelin yaş dağılımları incelendiğinde; %53 gibi önemli bir bölümünün 40-50 yaş grubunda olduğu görülmektedir. Bununla birlikte %11 oranında da 50-60 yaş grubunda personel bulunmaktadır. Personelin deneyimli oluşu belediyenin güçlü yönüdür. Aynı zamanda gelenekselci bir bakış açısından ziyade

¹⁴ Belediye bünyesinde çalışan taşeron firma görevlileri ve sözleşmeli memurlar çalışmaya dâhil edilmemiştir.

yenilikçi bir bakış açısı ile olayları irdeleyebilecek %36 oranında 20-40 yaş grubuna dâhil personel bulunmaktadır. Memurlar arasında da ağırlık %48 oranla 40-50 yaş aralığındadır. İşçi unvanının yaş dağılımları incelendiğinde de yoğunluk %59 gibi önemli bir oranla 40-50 yaş grubundadır.

Personel Çalışma Süresi

Çalışma Yılı	Memur	İşçi	Toplam
5 Yıldan Az	26	22	48
5-10 Yıl	7	10	17
10-15 Yıl	21	10	31
15-20 Yıl	67	25	92
20 yıldan Fazla	49	45	94
Toplam	170	112	282

İnegöl belediyesinde her 3 personelden birisi 20 yıldan fazla dönemdir belediyede çalışmaktadır. Çalışanlarının yaklaşık %60'ının belediye kültürünü, yaptığı faaliyetleri, amacını bilen personel çalıştığını söylemek yanlış olmayacaktır.

Personelin çalışma süreleri unvanlar bazında incelendiğinde, çalışanların %40'ı 15-20 yıl, %29'u 20

yıldan daha fazla süre ile görev yapmaktadır. Personelin %62 si 15 yıl ve üzeri süredir belediyede görev yapmaktadırlar.

İnegöl Belediyesi'ne Ait Araçlar

İnegöl belediyesinde İş makinesi ve Binek araç olmak üzere 2 tip araç bulunmaktadır. Bu araçların yıllar bazında değişimleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Araç Tipi	2007	2008	2009
Binek Araçları	Otobüs	2	3
	Minibüs	1	2
	Binek	10	10
	Pikap	16	25
	Diğer	1	1
İş Makineleri	Vidanjör	3	3
	Silindir	2	3
	Greyder	2	3
	Yükleyici	2	2
	Arozöz	6	6
	Çekici	1	1
	Kepçe	3	4
	Treyler	1	1
	Kamyon	13	15
	Kompresör	2	2
	Diğer	18	20

Araç tipleri bakımında incelendiğinde, Binek Araçlar "Pikap", İş Makinelerinin ise "D. Kamyon" 'da yoğunlaştığı görülmektedir. Bununla birlikte belediyenin güçlü bir yönü olmasına rağmen özellikle iş makineleri bölümünde, Rotatif, Vibratör, Kurtarıcı, Ekskavatör, Dozer gibi teknik araçların bulunmaması bu alanda da iyileştirme çalışmalarının yapılması gerektiğini göstermektedir.

İnegöl Belediyesi Bilişim Sistemleri

İnegöl belediyesi www.inegol.bel.tr internet sitesi aracılığıyla vatandaşla, belediyeye gelmeden birçok resmi işlemi internet üzerinden, interaktif olarak yapabilme(Borç Sorgulama Kent Bilgi Sistemi vb), bununla birlikte belediyenin yaptığı faaliyetlerden(Festivaller, projeler vb) haberdar olma fırsatını sunmaktadır.

Bilişim hizmetleri belediye dahilinde bulunan Bilgi İşlem Müdürlüğü/Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. Belediyenin yazılım ve donanım altyapısı aşağıda listelenmiştir.

Donanım Alt Yapısı

- 5 Adet Sunucu – Windows 2003 Server Üzerine Kurulu
- 140 Adet Masa Üstü Bilgisayar – Windows Xp Profesyonel Kurulu
- 20 Adet Dizüstü Bilgisayar – Windows Xp Profesyonel Kurulu
- 90 Adet Nokta vuruşlu ve Lazer Yazıcı
- 1 Adet Büyük Planlar İçin Plotter Yazıcı, belediyenin çeşitli birimlerinde bulunmaktadır.

Yazılım Alt Yapısı

Terminal makinelerde Windows Xp Profesyonel İşletim Sistemi Kuruludur.

Terminal Makine Üzerinde Standart olarak Kullanılan Programlar: Excel, Word, Acrobat Reader, Winzip, Winpopup (Network İçi Mesajlaşma Sistemi)

Paket Programlar

Her makinede Kurulu Bulunan Belediyenin Tüm İşlerinin Takibinde Kullanılan, Belsis Belediye Bilgi Sistemi Paket Programı ile aşağıda listelenmiş modüller üzerinden belediye faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

MODÜLLER	
Demirbaş	İmar Ruhsat Takip Sistemi
Evlendirme Takip Sistemi	İstek Takip Sistemi
Evrak Takip Sistemi	Kimlik Paylaşım Sistemi
Genel Tahakkuk Tahsilat Takip Sistemi	Meclis Kararları Sistemi
Hal Takip Sistemi	Numarataj Takip Sistemi
Sağlık Sistemi	Su/Atık Su Takip Sistemi
Satın Alma Takip Sistemi	Zabıta Ruhsat Takip Sistemi
Sosyal Yardımlaşma Sistemi	

İnegöl Belediyesi Personel Algı ve Beklenti Anketi

Örgüt iklimi; örgütteki mevcut koşulların çalışan insanlar tarafından algılanış biçimini ve örgütsel yaşamın niteliğini ifade etmektedir. Özellikle geçmişi uzun yıllara dayalı olan örgütlerde, yaşanan problemlere ilişkin bulunan çözümler zamanlar örgütlerde paylaşılan değerler haline gelmektedir. Zamanla oluşan bu değerler, iş yapma biçimleri, çözüm yaklaşımları gibi davranışlar örgüt iklimi veya kültürü olarak tanımlanan ve çalışanların veya diğer örgüt üyelerinin herhangi bir probleme ilişkin çözüm tarzlarını belirleyen davranışlar olarak ortaya çıkmaktadır.

Köklü örgütlerde çalışanların davranışlarını normlar ve alışkanlıklar yönlendirmekte ve bu norm ve alışkanlıklar tümüyle ele alındığında örgüt iklimini oluşturmaktadır. Ancak kurumlar değişen şartlar gereğince yenilenebilme becerisi gösterebildikleri ölçüde gelişebilirler ve kökleri daha da derinlere nüfuz edebilir. Şayet şartlara uyum sağlayamaz ve gerektiği biçimde yenilenemezse ve bu yenilenme süreci güçlü bir liderlik ve vizyonlarla desteklenemez ise örgüt içerisinde Kurumsal Yorulma olarak tabir ettiğimiz yorulmanın başlaması kaçınılmaz olacaktır. Kurumsal Yorulma; zamanla kurum içinde çürümelere yol açacak ve yer yer bozulmalar yaşanmaya başlayacaktır. Köklü örgütlerde bu bozulmalar öncelikle kişiler ve gruplar arası ilişkilerde başlayacak ve çalışanların davranışları problemlere çözüm olmak yerine problemlerin kaynağı haline gelecektir. Güçlü bir liderlik anlayışı ile bu durum önlenemez ve yenilenme ile birlikte örgüte yeni heyecanlar verilemezse örgüt bu döngüden kurtulamayacaktır.

Nihayetinde bir örgütün iklimi, kurallar, politikalar adet ve gelenekler gibi resmi yapı ve kişiler arası ilişkilerde açıklık, güven, kabul etme ve grup süreçlerine katılma gibi birtakım değer ve tutumlardan meydana gelir. İklim, örgüt içindeki güçleri birbirine bağlayan, tanımlayan ve güçlendirmeye yardım eden ve hiyerarşideki rolleri tutan, kurumu en tepeden en aşağısına kadar birbirine bağlayan bir bağ gibidir. Dolayısıyla kişinin, grubun ve bütün olarak örgütün verimliliğine etki eder. Bundan dolayı örgütün iklimi kurum analizinde oldukça kritik öneme sahip olan bir noktadır.

İnegöl Belediyesi'nde örgüt iklimini ölçmek amacıyla toplam 95 sorudan oluşmuş bir anket uygulaması yapılmıştır. Anket İnegöl Belediye'si personelinin tamamına dağıtılmış ve ankete 278 personel cevap vermiştir.

Personel Algı Anketi Kapsamında Değerlendirilen Temel Konular

İnegöl Belediyesi Personel Algı Anketinin analiz aşamasında ölçülen unsurlar faktör analizine tabi tutulmuş ve birbirleriyle benzeşmesi bakımından 30 ayrı faktör belirlenmiştir. Bu faktörler konu başlıklarına göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. Bu sınıflandırma sonrası faktörler 11 üst faktör başlığı altında toplanmıştır. Üst faktörler şu şekilde sıralanmaktadır:

➤ Örgüt İklimi

- *Vizyon Paylaşımı*
- *Adalet*
- *Kuruma Bağlılık*
- *Kuruma Güven*
- *Kuruma Saygı*
- *Kurum İçi İletişim*
- *Ekip ve İşbirliği Anlayışı*

➤ Kurum içi Çatışma

- *Pasif Çatışma*
- *Birimler Arası Çatışma*
- *Aktif Çatışma*

➤ Disiplin

- *Örgütsel Disiplin*
- *Kişisel Disiplin*

➤ Kontrol ve denetim

- *Formal Kontrol*
- *Kurum İçi Mesleki Kontrol*
- *Sosyal Kontrol*

➤ Kurum içi Eğitim

- *Eğitimlerin Faydası*
- *Eğitimlerin Yeterliliği*

➤ Çalışan yeterliliği

- *Çalışanın Örgütsel Yeterliliği*
- *Kişisel Yeterlilik*
- *Yönetici Yeterliliği*

➤ Yönetimin kalitesi

- *Yönetim Kalitesi*
- *Yönetimin Tekliği*

➤ Tepe yönetimi

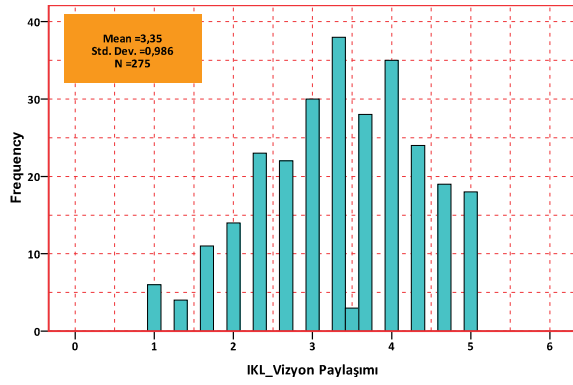
➤ Çalışan Memnuniyeti

- *İş Tatmini*
- *İş Yoğunluğu*
- *Sosyal İmkanlar*
- *Maaştan Memnuniyet*
- *Motivasyon*

➤ Teşvik Sistemi

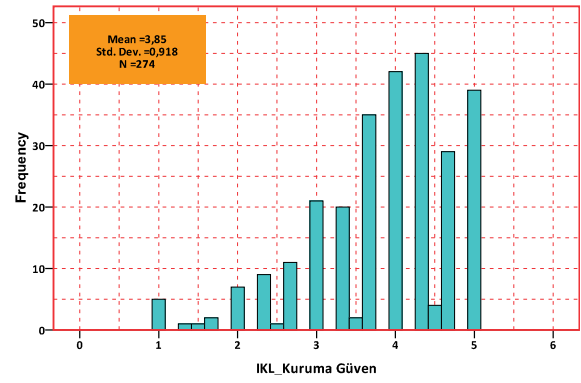
➤ Kurumsal Başarı

Vizyon Paylaşımı



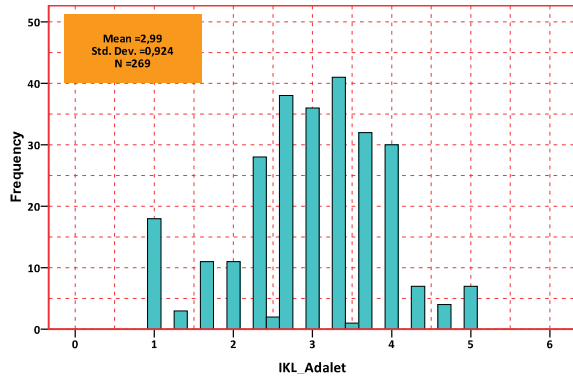
Vizyon Paylaşımı faktörü ortalaması 3,35 ile ortalamanın üzerindedir. Personel algısı pozitiftir.

Kuruma Güven



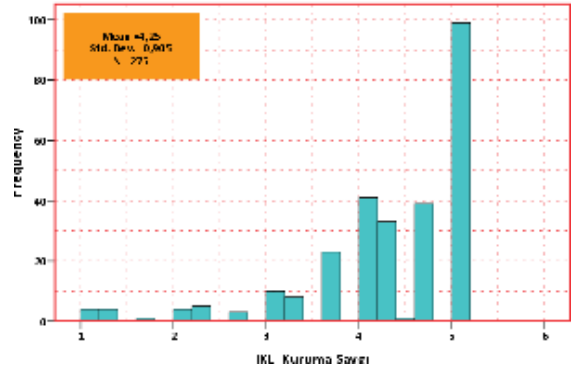
Kuruma bağlılığı oldukça yüksek olan personelin kuruma karşı güveni de pozitiftir. (Ortalama 3,85)

Adalet



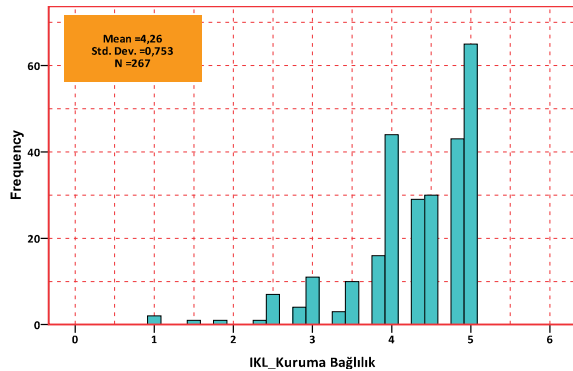
İnegöl Belediyesi çalışanlarının adalet algısı 2,99 ortalama ile arzu edilen seviyenin altındadır.

Kuruma Saygı



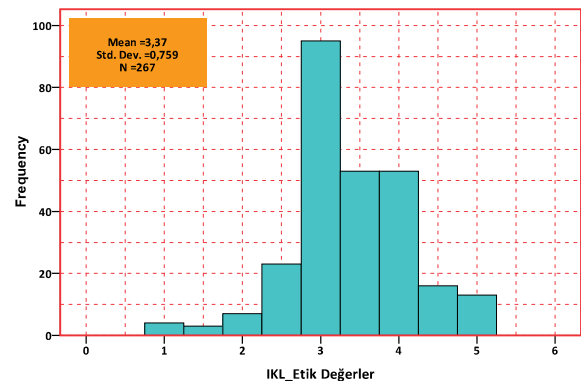
Çalışanların büyük bir çoğunluğu kuruma saygı duyduklarını ifade etmişlerdir. Kuruma Saygı faktörü 4,38 ortalama ile oldukça yüksektir.

Kuruma Bağlılık



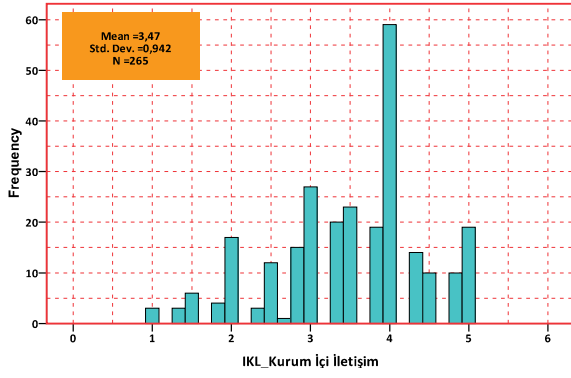
İnegöl Belediyesinde grafikten de görülebileceği gibi kuruma bağlılık 4,26 ortalama ile oldukça yüksek değerdedir. Toplamda çalışanların %85'in üzerinde bir kesimi kendini kuruma bağlı olarak düşünmektedir.

Etik Değerler



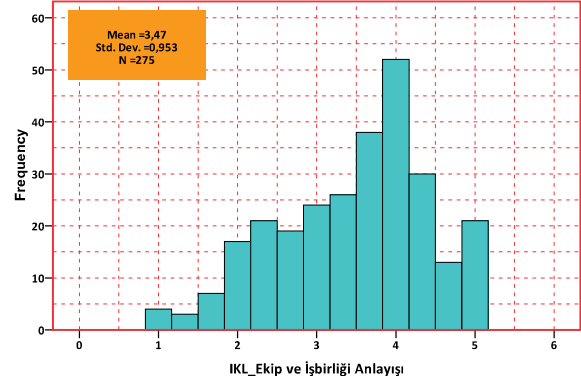
Kurum içinde çalışanların etik değerler ile ilgili genel algısı pozitiftir.

Kurum İçi İletişim



İnegöl Belediye'si çalışanlarının kurum içi iletişim ile ilgili algıları pozitif bir eğilim göstermektedir.

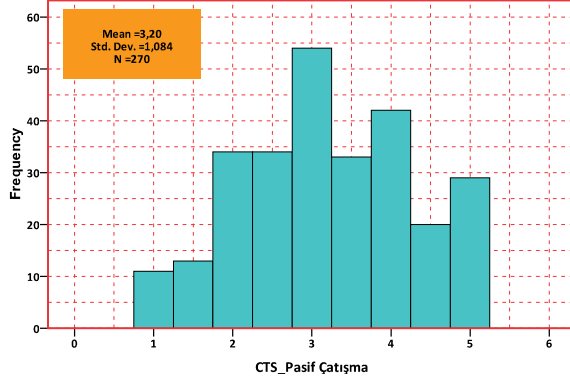
Ekip ve İşbirliği Anlayışı



Kurum içindeki ekip ve işbirliği anlayışı ile ilgili algı pozitif yöndedir.

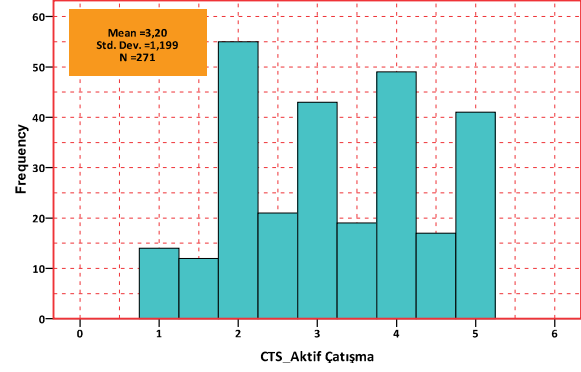
Kurum İçi Çatışma

Pasif Çatışma



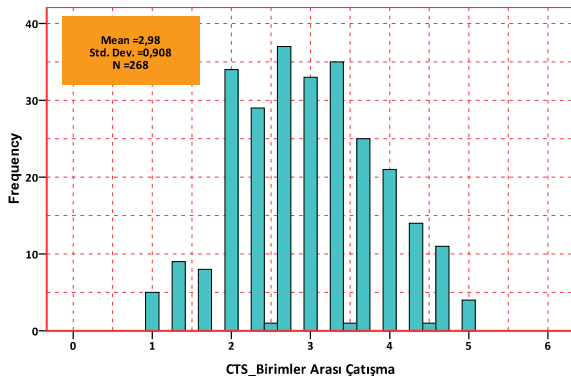
Kurum içinde bir pasif çatışmanın bulunduğu görülmektedir. Çalışanların yaklaşık %44'ü çalıştığı birimde yüksek stres altında çalıştıklarını dile getirmektedir.

Aktif Çatışma



Aktif çatışma ortalaması 3,20'dir. Kurumda bir aktif çatışma söz konusudur. **Aktif Çatışmayı oluşturan en önemli konu çalışanların yöneticileriyle yaşadıkları olumsuzluklardır.**

Birimler Arası Çatışma

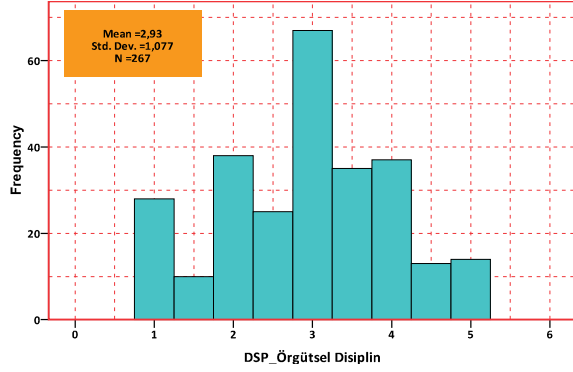


İnegöl Belediyesi personelinin "Birimler Arası Çatışma" konusunda **kararız kaldıkları** görülmektedir.

Disiplin

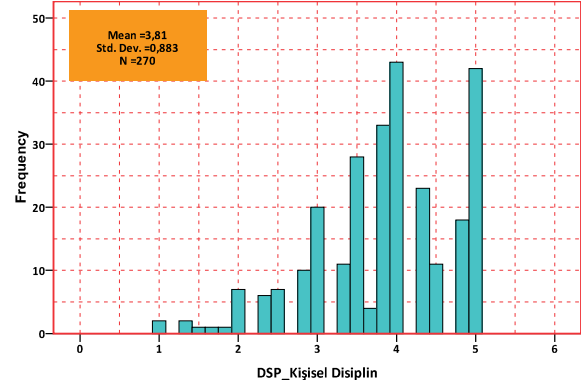
Disiplin faktörü, örgütsel disiplin ve kişisel disiplin olarak 2 alt faktörde ölçülmüştür.

Örgütsel Disiplin



İnegöl Belediyesi personelinin Örgütsel Disiplin konusundaki algısının 2,93 ortalama ile negatiftir. Kurum içerisinde işini gereği gibi yapmayan personele fazla hoşgörülü davranılması, diğer birimlerinde performansını da olumsuz etkilediğinden, birimler arasında çatışma oluşmasının temel nedenidir.

Kişisel Disiplin

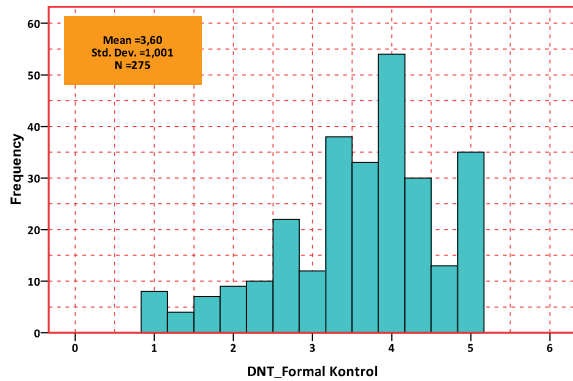


Örgütsel disiplinin aksine kişisel disiplin konusunda görüşler daha olumludur. Çalışanlar kişisel olarak belirli bir disiplin içinde yaşadıklarını ifade etseler de örgüt yönetiminin disiplini konusunda aynı fikre sahip değildirler.

Kontrol ve Denetim

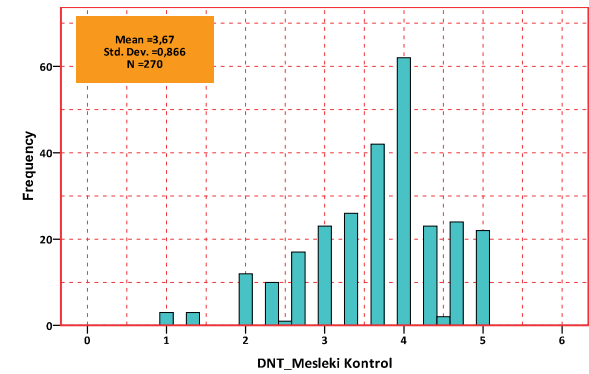
Kurum içindeki kontrol ve denetime yönelik algılar 3 başlıkta ölçülmüştür. Bunlar; yöneticilerin çalışanları rapor gibi enstrümanlar ile kontrol ettikleri Formal Kontrol, çalışanların mesleki anlamda birbirlerini etkiledikleri Kurum İçi Mesleki Kontrol ve müşterilerin şikayet ve tepkilerini dile getirerek yaptıkları Sosyal Kontrolüdür.

Formal Kontrol



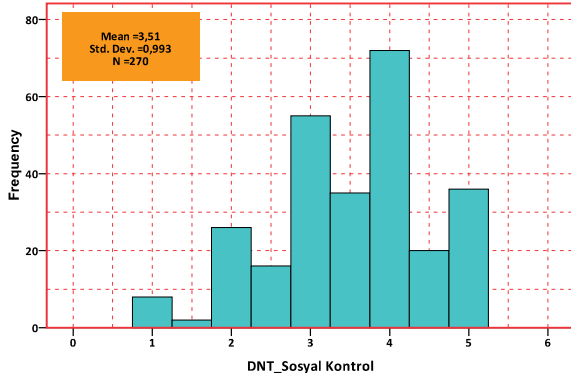
Kurum içinde formal kontrol faktörü konusunda kuvvetli pozitif bir algı vardır.

Kurum İçi Mesleki Kontrol



Genel ortalamaya dikkat edildiğinde kurum içindeki mesleki kontrol algısı formal kontrol algısından daha yüksektir. Ortalaması 3,67'dir ve görüş birliği bulunmaktadır.

Sosyal Kontrol

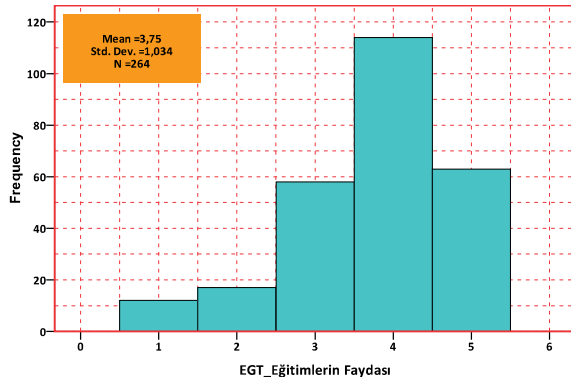


İnegöl belediyesinde sosyal kontrol kapsamında değerlendirilen vatandaş algısı pozitif eğilimlidir. Faktör ortalaması 3,51'dir.

Kurum İçi Eğitim

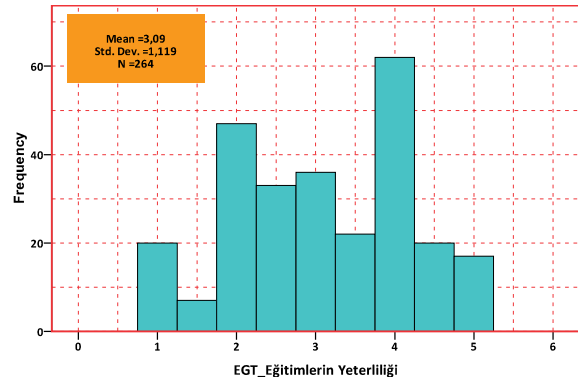
Kurum İçi Eğitim üst faktörü, Eğitimlerin Faydası ve Eğitimlerin Yeterliliği faktörlerinden oluşmaktadır.

Eğitimlerin Faydası



Kurum içinde verilen eğitimlerin faydası ile ilgili algıları olumlu gözükmemektedir. Personel 3,75 ortalama ile eğitimlerin faydasına inanmaktadır.

Eğitimlerin Yeterliliği

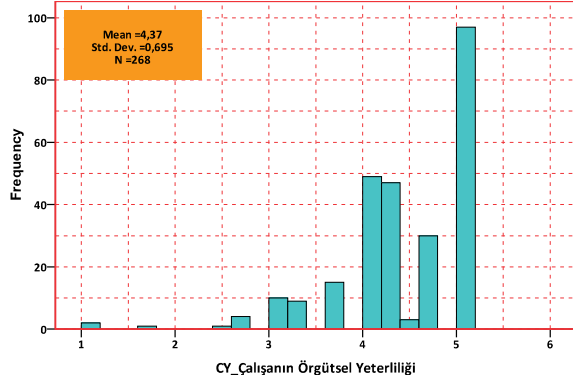


Kurum içinde verilen eğitimlerin yeterliliği konusunda genel ortalama dikkat edilecek olursa eğitimlerin faydalı olduğu düşünülmese de yeterliliği konusunda kararsızlık vardır. Faktör ortalaması 3,09'dur.

Çalışan Yeterliliği

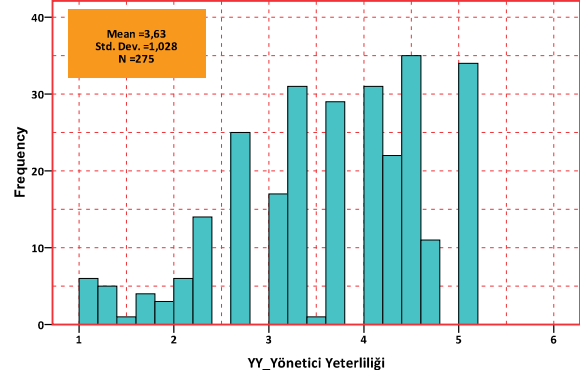
Çalışanların kendilerini ve çevrelerindeki diğer çalışanların yeterliliği konusundaki görüşleri, Çalışanın Örgütsel Yeterliliği ve Kişisel Yeterlilik başlıkları altında toplanmıştır.

Çalışanın Örgütsel Yeterliliği



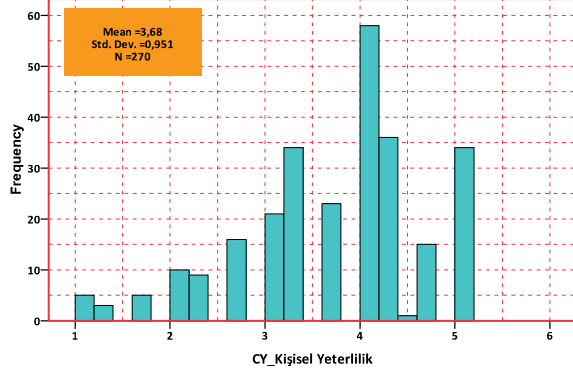
İnegöl Belediyesi personeli algısının oldukça olumlu olduğu görülmektedir. Faktör ortalaması 4,37'dir.

Yönetici Yeterliliği



Yönetici Yeterliliği ortalaması 3,63'tür. Bu konudaki algılar olumludur.

Kişisel Yeterlilik

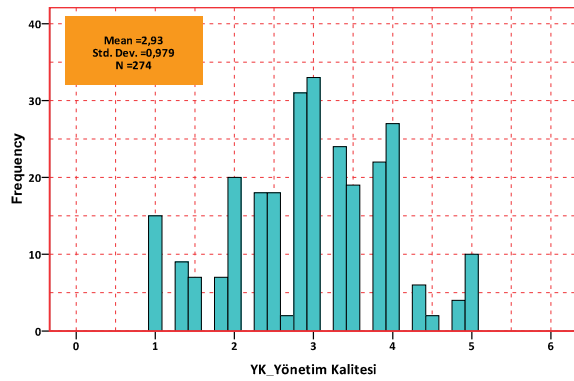


İnegöl Belediyesi çalışanlarının kişisel yeterlilikleri değerlendirildiğinde genel ortalamanın 3,68 olduğu görülmektedir. **Örgütsel yeterlilik ile kişisel yeterlilik arasındaki farka dikkat edildiğinde çalışanların kendilerini örgütsel olarak daha yeterli gördüklerini söyleyebiliriz.**

Yönetim Kalitesi

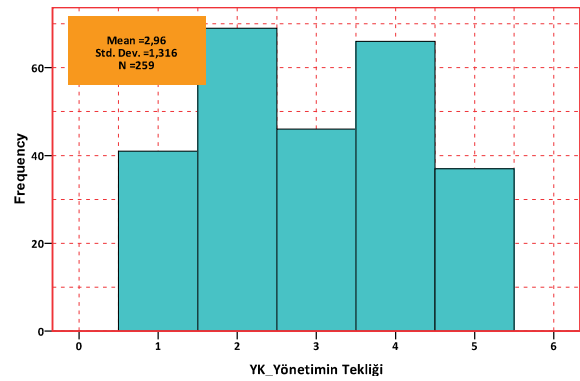
Kurum içindeki operasyonel olarak yönetimin kalitesi iki başlık altında değerlendirilmiştir. Bunların birincisi iş dağılımındaki düzenin sorgulandığı yönetim kalitesi, diğeri ise hiyerarşinin araştırıldığı yönetimin teklîğidir.

Yönetim Kalitesi



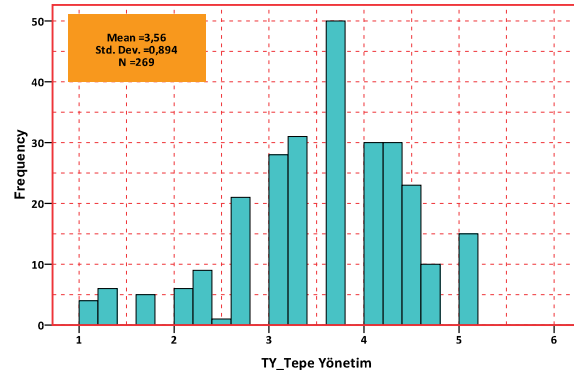
Yönetim Kalitesi faktörü ortalaması 2,93'tür. Bu konudaki çalışan algısı nispeten zayıftır.

Yönetimin Teklîği



Yönetimin teklîği faktörü ortalaması 2,96'dır.

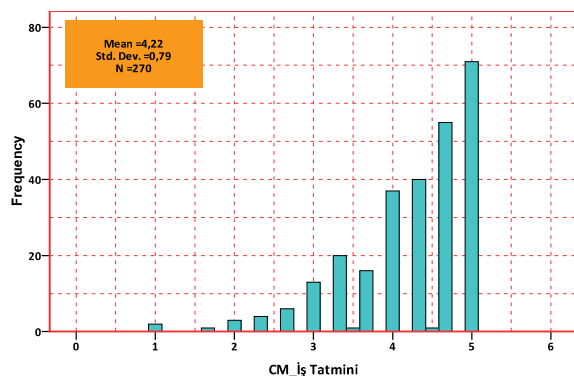
Tepe Yönetimi



Tepe Yönetimi faktörü ortalaması 3,56 ile oldukça olumludur. Çalışanlar özellikle Tepe yöneticilerinin kurum kaynaklarını artırmak için gerekli çabayı sarf ettiğine inanmaktadır.

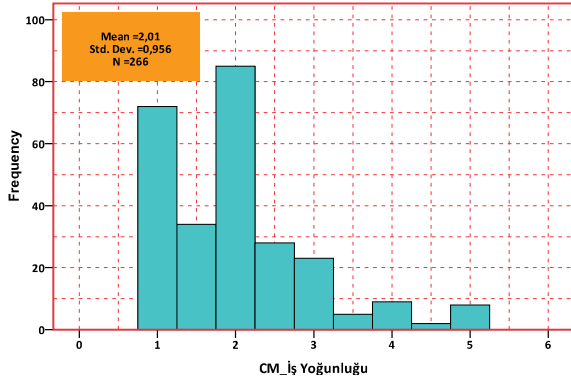
Çalışan Memnuniyeti

İş Tatmini



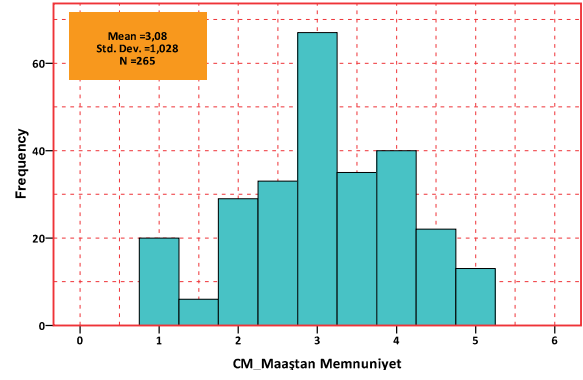
İş tatmini konusundaki görüşler grafikten de görüleceği gibi oldukça olumludur. Çalışanların tatmin derecesi oldukça yüksektir.

İş Yoğunluğu



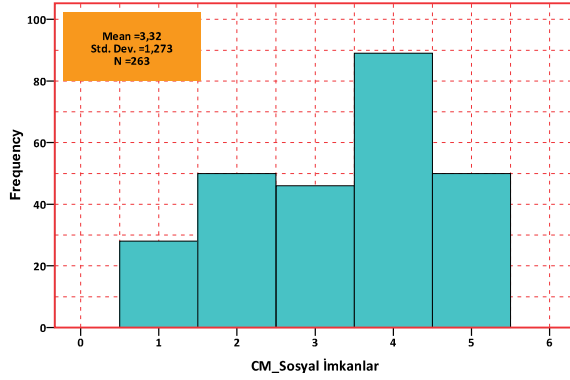
İş yoğunluğu faktörü ortalaması 2,01'dir. Kurum içerisinde iş yoğunluğundan şikâyet edilmemektedir.

Maaştan Memnuniyet



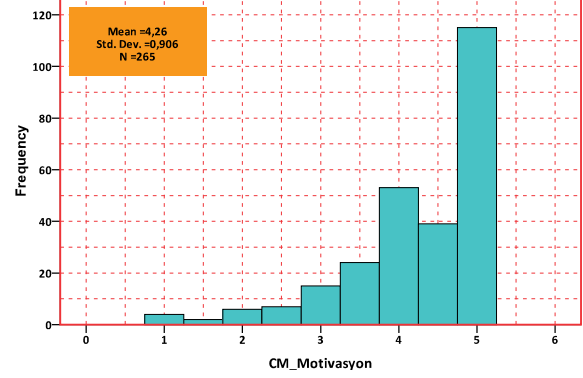
Maaştan memnuniyet konusunda da çalışanlarda negatif bir eğilim söz konusudur. Faktör ortalaması 2,42'dir.

Sosyal İmkânlar



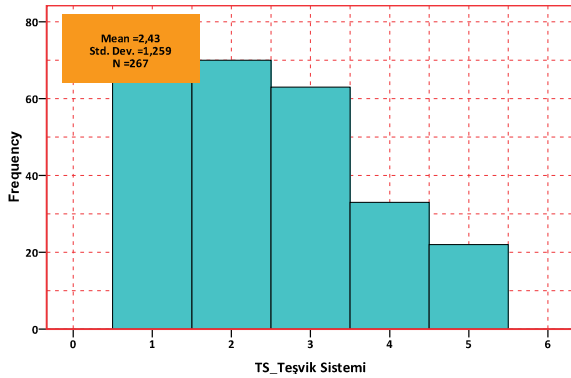
Sosyal imkanlar faktörü ortalaması 3,32'dir. Genel olarak çalışanlarda belediyenin kendilerine sağladıkları sosyal imkanları yeterli bulmaktadır.

Motivasyon



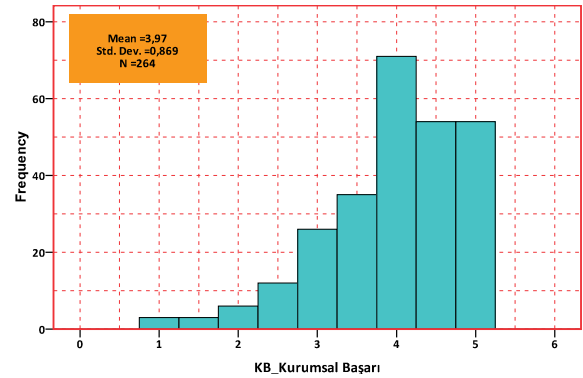
Yukarıdaki konular ile birlikte değerlendirildiğinde çalışanların motivasyon seviyesi oldukça yüksektir.

Teşvik Sistemi



Çalışanlar kurumda performansı artırıcı bir teşvik sistemi bulunmadığını düşünmektedir. Bu konudaki algılar 2,43 ile oldukça olumsuzdur.

Kurumsal Başarı



Çalışanlar Belediyeyi genelde başarılı bulmaktadırlar. Kurumsal Başarı faktörü ortalaması 3,97' ile oldukça güçlüdür.

Belediyenin Güçlü Yönleri

Yöneticilerle yapılan mülakatlarda genel olarak personelin belediyeçilik hizmetlerinde tecrübeli olduğu ifade edilmiştir. Bunun yanı sıra belediye birim yöneticileri, belediyenin sahip olduğu araç ve gereçleri güçlü yön olarak belirtmişlerdir. Modern ve genel olarak yeterli seviyede sahip olunan teknik donanımın hizmet götürme konusunda belediyeye güç kattığı belirtilmiştir. Kurumun ekonomik anlamda güçlü oluşu ve eski bir belediye olmaları sebebiyle kurumsallaşma sürecinin büyük ölçüde tamamlanmış oluşu, yönetici mülakatlarında ifade edilen diğer hususlardır.

Belediye personeli ise belediyenin en güçlü hizmet alanı olarak itfaiye, sosyal yardım ve temizlik hizmetlerini ifade etmiştir. Yönetici mülakatlarındaki araç ve gereç bakımında iyi durumda olduğunun belirtilmesi ile personel anketleri sonucunda ortaya çıkan en güçlü yönün itfaiye olarak çıkması birbiri ile örtüşen sonuçlardır. İlçe vatandaşları ise yapılan anketlerde belediyenin en güçlü olduğu alanlar olarak temizlik hizmetleri, kültür hizmetleri ve itfaiye hizmetlerini ifade etmişlerdir.

Güçlü Yönleri	
MÜDÜRLER	PROTOKOL
Başkan	Yeni İnegöl
Tecrübeli Personel	Kültür Faaliyetleri
Maddi Rahatlık	Çevre Düzenlemeleri

Personel Anketleri	%	Vatandaş Anketleri	%
İtfaiye Hizmetleri	14,7	Temizlik Hizmetleri	9,1
Sosyal Yardım Hizmetleri	12,7	Kültür Hizmetleri	7,5
Temizlik Hizmetleri	10,1	İtfaiye Hizmetleri	7,2
Kültür Hizmetleri	8,8	Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	6,6
Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	8	Trafik Hizmetleri	5,2
Parklar ve Dinlenme Alanları	5,9	Çevre Koruma ve Güzelleştirme	5,1
Çevre Koruma ve Güzelleştirme	5,7	Sosyal Yardım Hizmetleri	4,7
Üst Yapı Hizmetleri	4,5	Parklar ve Dinlenme Alanları	4,7
Öğrencilere Yönelik Hizmetler	4,2	Halk Sağlığı Hizmetleri	4,6
Sportif Faaliyetler	3,4	Şehir Planlaması	4,6

Belediyenin Zayıf Yönleri

Kurum yöneticileri ile yapılan mülakatlar sırasında belediyenin zayıf olduğu alan olarak personelin teknik eksikliği konusu öne çıkmaktadır. Ayrıca kurum faaliyetlerinde yaşanan koordinasyon problemi de zayıf yön olarak belirtilmiştir. Belediye personeli ise kurumun en zayıf yönü olarak altyapı hizmetleri ve otopark hizmetlerini ifade etmişlerdir. Başta ilçenin kanaat önderleri ile yapılan mülakatlarda olmak üzere genel olarak, ilçe altyapısının mevcut nüfus için yetersiz kaldığı ifade edilmiştir. Bu durum kurum personelinin ifade ettiği altyapı zayıflığı tespiti ile örtüşmektedir. Diğer yandan şehrin geçmişinin uzun yıllara dayanıyor olmasının sonucunda dar sokaklar, trafik, otopark sorunlarının yaşanıyor olması zayıf yön olarak ifade edilen diğer hususlardır.

İlçede yaşayan vatandaşlar ise altyapı hizmetleri ve işsizlikle mücadele konularında belediyenin zayıf kaldığını belirtmişlerdir. Diğer yandan temizlik hizmetleri hem belediyenin güçlü olduğu hizmet alanlarında hem de zayıf olduğu hizmet alanlarında ilk 3'te vatandaşlar tarafından belirtilmiştir.

Zayıf Yönleri	
MÜDÜRLER	PROTOKOL
Teknik Ekip Eksikliği	Projelerin Kısa Vadeli Planlanması
Personel Kalitesi	Teknik Personel Yetersizliği
Fen İşlerinin Teknik Eksikliği	Projelerdeki Hatalar

Personel Anketleri	%	Vatandaş Anketleri	%
Altyapı Hizmetleri	16,1	Altyapı Hizmetleri	10,1
Otopark Hizmetleri	10	İşsizlikle Mücadele	8,0
Şehir Planlaması	7,8	Temizlik Hizmetleri	7,1
İşsizlikle Mücadele	7,4	Otopark Hizmetleri	6,8
Temizlik Hizmetleri	6,6	Asayiş ve Güvenlik Hizmetleri	6,4
Kontrol ve Denetim Hizmetleri	6,3	Trafik Hizmetleri	6,1
Halk Sağlığı Hizmetleri	5,1	Ulaşım Hizmetleri	5,7
Meslek ve Beceri Kazandırma	5,1	Parklar ve Dinlenme Alanları	5,1
Trafik Hizmetleri	4,7	Öğrencilere Yönelik Hizmetler	4,7
Çevre Koruma ve Güzelleştirme	3,4	Eğitim ve Bilinçlendirme Hizmetleri	4,5

GELECEĞE BAKIŞ

Nasıl Bir Gelecek?

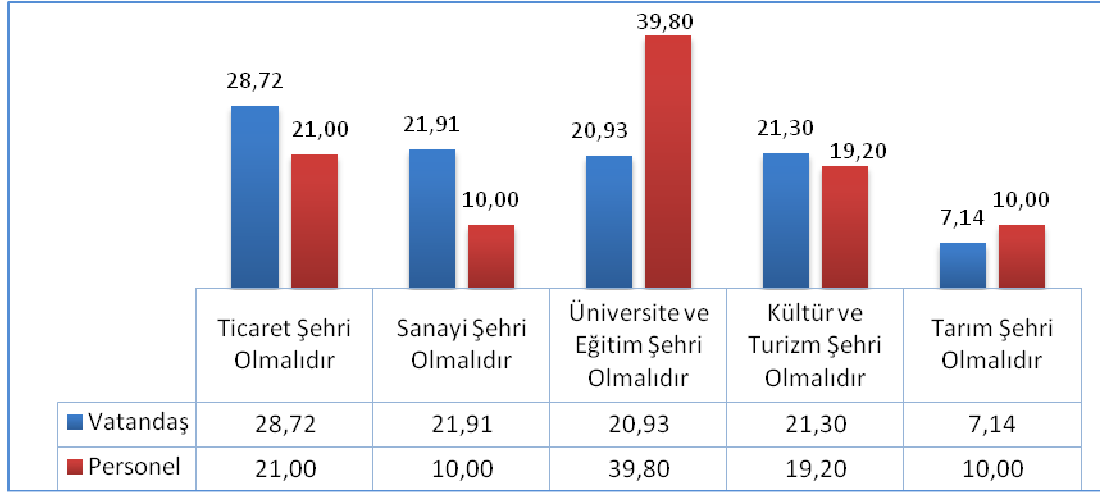
Kurum müdürleri ve ilçenin önde gelen kanaat önderleri ile yapılan mülakatlarda kentin mevcut durumda öne çıkan sanayinin yanında turizm alanında da ilçe adının öne çıkması gerektiği ifade edilmiştir. Ayrıca üniversiteler başta olmak üzere ilçe genelinde birçok eğitim kurumunun olması hayal edilmektedir. Yürütülmekte olan yeni İnegöl projesi ve 2.OSB kent geleceği açısından olumlu bulunan projeler olarak belirtilmiştir. İnegöl'ün gerek yerleşim alanları ile gerekse sanayisi ile gelecekte daha iyi konumda olmasının beklendiği ifade edilmiştir. Turizm alanında da başta Oylat kaplıcaları olmak üzere bir çok önemli turizm alanının olması, gelecekte yakın yerleşim yerlerine göre daha iyi konumda olacağı yönünde görüşler bildirilmiştir.

Kurum personeline yapılan anketlerde “İnegöl'ün geleceği” sorusuna %39,8 oranında “Eğitim, Bilim ve Teknoloji şehri olmalıdır” yanıtı elde edilmiştir. %21 oranında “Ticaret şehri” verilen diğer yüksek cevaptır.

GELECEKTE İNEGÖL	%
Ticaret Şehri Olmalıdır	28,72
Sanayi Şehri Olmalıdır	21,91
Üniversite ve Eğitim Şehri Olmalıdır	20,93
Kültür ve Turizm Şehri Olmalıdır	21,30
Tarım Şehri Olmalıdır	7,14

GELECEKTE İNEGÖL	Frekans	%
Ticaret Şehri Olmalıdır	69	21,0
Eğitim, Bilim ve Teknoloji Şehri Olmalıdır	131	39,8
Turizm Şehri Olmalıdır	22	6,7
Sağlık Şehri Olmalıdır	41	12,5
Sanayi Şehri Olmalıdır	33	10,0
Tarım Şehri Olmalıdır	33	10,0
TOPLAM	329	100,0

İlçe genelinde yapılan anketler sonucunda “Gelecekte İnegöl” sorusuna en çok (%28,7) oranında Ticaret Şehri Olmalıdır yanıtı verilmiştir. İlçe vatandaşları tarafından 4 seçenek için birbirine yakın oranlarda cevap verilmiştir.



Projeksiyonlar

Trend Analizleri

Trend analizinin amacı ilçenin uzun vadede belirli koşullar altında gelişmesi ile ilgili tahminlerde bulunmak ve bu tahminlere dayanarak ilçenin muhtemel ihtiyaçlarını tespit etmektir. Bu çalışmada Trend Analizleri yapılırken öncelikle nüfus projeksiyonu yapılmış ve nüfusu bağımsız değişken olarak nüfus artışına göre ilçede şekillenecek 8 ayrı konu tespit edilmiştir. Bu konular;

- ✓ Fiziki Yapı
- ✓ Eğitim
- ✓ Sağlık
- ✓ Yaşam Kalitesi
- ✓ Ulaşım ve Trafik
- ✓ Ekonomi
- ✓ Sosyal Hayat
- ✓ Destek Hizmetler

başlıklarından oluşmaktadır. Bu başlıklar altında birçok konu ile ilgili nüfusa bağlı değişim ve ihtiyaçlar incelenmiş, mevcut durumun korunması veya iyileştirilmesi ile ilgili tahminlerde bulunulmuştur.

Nüfus Projeksiyonu

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi nüfus sayımı sonuçlarına göre 2008 yılında İnegöl merkez ilçe şehir nüfusu 158,575'dir.

Geçmiş dönemde yapılmış nüfus sayımı sonuçları baz alınarak İnegöl Merkez İlçesi şehir nüfusunun artış hızı hesaplanmıştır. Nüfus artış hızının değişim eğrisi dikkate alınarak 2009 – 2035 yılları arasında nüfusun değişimine yönelik olarak 2 farklı senaryo oluşturulmuştur. Bu 2 farklı senaryoya göre 5'er yıllık dönemlerde İnegöl ilçe merkezinin nüfusu aşağıdaki tabloda verilmektedir:

YILLAR	SENARYO 1 1970		SENARYO 2 1990	
	ARTIŞ HIZI	NÜFUS	ARTIŞ HIZI	NÜFUS
2009	2700	160700	3500	161500
2010	2700	163400	3500	165000
2015	2700	176900	3500	182500
2020	2430	190400	3150	200000
2025	1944	202550	2520	215750
2030	1458	212270	1890	228350
2035	1094	219560	1418	237800

Senaryo 1: Bu senaryoda 1970 yılından günümüze kadar olan nüfus artış ortalamaları göz önüne alınarak 2009-2035 yıllarındaki İnegöl Nüfusu tahmin edilmiştir. 2020 yılına kadar ortalama yıllık nüfus artışının 2700 olacağı civarında olacağı belirlenmiştir. Bu doğrultuda 2020 yılında 190 bin 400 seviyesine geleceği, bu dönemde kurulan 2. OSB'nin de şehre çekeceği göç doygunluk seviyesine ulaşılacağı öngörülerek bunda sonraki dönemlerde artış hızı 2020 yılında %10 azaltılarak 2025 yılının nüfusu 202 bin 550 olarak tahmin edilmiştir. Bundan sonraki nüfus artış hızı daha da azalacağı için bir önceki nüfus artış hızı %5 daha azaltılarak 2030 ve 2035 yıllarının nüfusları 212 bin 270 ve 219 bin 560 olarak hesaplanmıştır.

Senaryo 2: Bu senaryoda 1990 yılından günümüze kadar olan süredeki nüfus artışları baz alınarak ortalama yıllık nüfus artış oranı belirlenmiştir. Özellikle 1980 li yıllarda kurulan OSB ile İnegöl'ün yoğun göç almasından dolayı, senaryo 1 e göre daha hızlı bir nüfus artışı söz konusudur. 1 senaryodaki benzer nüfus artışı azaltma politikası uygulanarak 2020 yılında İnegöl nüfusunun 200.000, 2035 yılında ise 237 bin 800 olması beklenmektedir.

Çalışmanın bundan sonraki bölümünde, mevcut durumu koruyabilmek adına nüfusa bağımlı olarak değişmesi beklenen değişkenlerin senaryolardaki tahmini nüfusa göre oranlanarak, bölgenin gelecekte nüfus artışıyla birlikte belirecek olan ihtiyaçlarına yönelik tahminler yapılacaktır.

Fiziki Yapı

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Bina sayısı	1.Senaryo	46.062	46.679	47.464	51.385	55.306	58.836	61.659	63.777
	2. Senaryo	46.062	46.912	47.928	53.012	58.095	62.670	66.330	69.075
Hane sayısı	1.Senaryo	55.000	55.737	56.673	61.356	66.038	70.252	73.624	76.152
	2. Senaryo	55.000	56.015	57.228	63.298	69.368	74.831	79.201	82.478
Su Abonesi	1.Senaryo	52.244	56.006	56.947	61.652	66.357	70.591	73.979	76.519
	2. Senaryo	52.244	53.208	54.361	60.126	65.892	71.081	75.232	78.345
Altyapı		1960 yılında 40bin kişilik nüfusa göre hazırlanmış bir altyapı mevcut. Yedek parçası bile bulunamayan eski teknolojiye sahip bir yapıdadır.							

İnegöl ilçe merkezinde 2008 yılı itibarıyla 55000 hanenin bulunduğu bilgisine ulaşılmıştır. 2008 yılı nüfusu dikkate alındığında hane halkı ortalamasına ulaşmak mümkündür. Hane halkı ortalaması İnegöl için 2,8¹⁵'dir. Bu oran 3,85¹⁵ olan Türkiye ortalamasının altındadır. Bölgede boş olan hanelerin fazla olması, ortalamanın düşmesine neden olmaktadır.

¹⁵ TÜİK

Eğitim

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
İlköğretim Okul Sayısı	1.Senaryo	73	74	75	81	88	93	98	101
	2. Senaryo	73	74	76	84	92	99	105	109
İlköğretim Öğrenci Sayıları	1.Senaryo	32.333	32.766	33.317	36.069	38.822	41.299	43.281	44.768
	2. Senaryo	32.333	32.929	33.643	37.211	40.779	43.991	46.560	48.487
Anasınıfı Öğrenci Sayısı	1.Senaryo	1.418	1.437	1.461	1.582	1.703	1.811	1.898	1.963
	2. Senaryo	1.418	1.444	1.475	1.632	1.788	1.929	2.042	2.126
Lise Okul Sayısı	1.Senaryo	14	14	14	16	17	18	19	19
	2. Senaryo	14	14	15	16	18	19	20	21
Lise Öğrenci Sayısı	1.Senaryo	10.690	10.833	11.015	11.925	12.835	13.654	14.310	14.801
	2. Senaryo	10.690	10.887	11.123	12.303	13.483	14.544	15.394	16.031

İnegöl'de nüfus arttıkça bölgede eğitimle ilgili okul, öğretmen, derslik vs gibi ihtiyaçlar da artacaktır. Derslik başına düşen öğrenci sayısının 30 olduğu İnegöl'de, başarılı bir eğitimin verilebilmesi için istenilen bir orandır. İnegöl mevcut durumuyla bu yapıyı sağlamaktadır. Bu mevcut durumun korunabilmesi için artan nüfusla birlikte belirecek ihtiyaçların giderilmesine yönelik planlamaların yapılması gerekmektedir.

2008 yılında bölgede 73 tane ilköğretim okulu bulunurken, nüfustaki artış dikkate alındığında mevcut durumu koruyabilmek için 2009 ve 2010 yıllarında birer okula daha ihtiyaç olması öngörülmektedir. 2015 yılında ise ihtiyaç duyulan ilköğretim okulu sayısı 81' e yükselmektedir. (Senaryo 1 baz alınır).

Bölgede bulunan lise okul sayısı 2008 yılında 14'dür. 2015 yılında bölgenin ihtiyacı 16, 2035 yılında ise 19 olacaktır. Gelecekte bölgenin ihtiyaç duyacağı öğretmen ve derslik sayılarına yönelik projeksiyonlar tabloda verilmektedir.

Sağlık

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Hastane Sayısı		1	1						
Sağlık Ocağı Sayısı		12	12						
Sonuç		160.000 Nüfusa bakan sadece bir hastane ve 12 sağlık ocağı vardır. Acilen Sayıların artırılması gerekir.							

Yaşam Kalitesi

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Kullanılabilir Yeşil Alan miktarı	1.Senaryo	2.255.158	2.595.057	2.614.400	2.830.400	3.046.400	3.240.800	3.396.320	3.512.960
	2. Senaryo	2.255.158	2.296.756	2.640.000	2.920.000	3.200.000	3.452.000	3.653.600	3.804.800
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	1.Senaryo	14	16						
	2. Senaryo	14	16						
Hava Kirliliği	Coğrafi yapısının çanak şeklinde olması ve OSB nedeni ile yoğun bir hava kirliliği vardır. Yapılan mülahakat ve toplantılar bunu desteklemektedir. Kurulacak olan 2. OSB ve artacak olan nüfus ile birlikte hava kirliliği ciddi boyutlara ulaşacaktır.								
İçme Suyu Kalitesi ve Yeterliliği	Özellikle Alanyurt bölgesinde vatandaş su ile duş bile alamadıklarını dile getirmişlerdir.								

İnegöl'de gerek coğrafi yapısının çanak şeklinde olması gerekse aktif bir OSB olması nedeniyle yoğun hava kirliliği mevcuttur. Yapılan mülahakat ve toplantıların hemen hemen hepsinde İnegöl'ün en büyük sıkıntısı olarak bu durum gösterilmektedir. 160bin nüfusla hava kirliliği bu kadar sıkıntılı bir düzeyde iken, gelecekte kurulacak 2. OSB'nin katkısıyla 2035 yılına gelindiğinde hava kirliliği (mevcut uygulamalar devam ederse) İnegöl'de yaşanılmayacak kadar yüksek değerlere ulaşacaktır.

Ulaşım ve Trafik

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Sivil Araç Sayısı	1.Senaryo	33.925	38.559	39.207	42.446	45.685	48.601	50.933	52.682
	2. Senaryo	33.925	38.559	39.395	43.573	47.751	51.511	54.520	56.776
Toplu Taşıma Araçları Sayısı	1.Senaryo	69	75	76	83	89	95	99	102
	2. Senaryo	69	75	77	85	93	100	106	110
Otopark Sayısı		8	8						
Otopark Kapasiteleri		1.180	1.180						
Şehir Dışı Ulaşım		Ciddi şekilde göç alan bir şehir olan İnegöl'de şehirlerarası ulaşımın doğru planlanması gereklidir.							

Nüfus artışıyla birlikte bölgedeki araç sayısı da artacaktır. Mevcut durumda İnegöl'ün en önemli sorunlarından birisi olan trafik gün geçtikçe daha da artacaktır. Bununla birlikte şehir içi ve şehirlerarası toplu taşımaya yönelik yeni ihtiyaçlar ortaya çıkacaktır. Bu artış dikkate alınarak bölgenin trafik ve ulaşımına yönelik yeni düzenlemelerin planlanmasında fayda vardır. Araç sayıları ve otopark ihtiyacına yönelik gelecek tahminleri yukarıdaki tabloda verilmektedir.

Ekonomi

Yıllar	2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Sihhi Müessese Sayısı	774	895	910	985	1.060	1.128	1.182	1.223
	774	895	914	1.011	1.108	1.196	1.265	1.318
Gayri Sihhi Müesseseler	239	259	263	285	307	326	342	354
	239	259	265	293	321	346	366	381
Eğlence Yerleri ve Umuma Açık Yerler	225	260	264	286	308	328	343	355
	225	260	266	294	322	347	368	383
Toplam Banka Sayısı	13	13	13	14	15	16	17	18
	13	13	13	15	16	17	18	19

Nüfus artışı ile birlikte bölgedeki ticaret hacmi de genişleyecektir. 2008 yılında toplam sihhi ve gayri sihhi müesseselerin toplamı 1013 iken 2035 yılında nüfusun da gelişmesiyle senaryo 1 e göre 1577, senaryo 2 ye göre 1699 olacaktır. Sayılar doğrultusunda belediyenin aldığı toplam vergi de artacaktır. Eğlence yeri be umuma açık yerlerde de yaklaşık %35 oranında artış olacağı tahmin edilmiştir.

Sosyal Hayat

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Genel Park Sayısı	1.Senaryo	8	9	9	10	11	11	12	12
	2. Senaryo	8	9	9	10	11	12	13	13
Çocuk Parkı Sayısı	1.Senaryo	42	47	48	52	56	59	62	64
	2. Senaryo	42	47	48	53	58	63	66	69
Kültür Tesis Sayısı	1.Senaryo	20	21	21	23	25	26	28	29
	2. Senaryo	20	21	21	24	26	28	30	31
Spor Alanları Sayısı	1.Senaryo	12	17	17	19	20	21	22	23
	2. Senaryo	12	17	17	19	21	23	24	25
Spor Alanı (Metrekare)	1.Senaryo	167.412	227.955	231.785	250.935	270.085	287.320	301.108	311.449
	2. Senaryo	167.412	227.955	232.895	257.596	282.297	304.528	322.313	335.651
Park Başına Düşen Vatandaş		3.172							
Kültür Tesis Başına Düşen Vatandaş		7.929							
Spor Tesis Başına Düşen Vatandaş		13.215							
Vatandaş Başına Düşen Spor Alanı		1							

Yapılan mülakat ve anketlerde İnegöl mevcut park sayılarının yetersiz bulunmasına karşın mevcut durumu koruyabilmek için 2035 yılında senaryo 2 ye göre 13 genel park, 69 çocuk parkı yapılması gerekmektedir. Park sayılarının yanında, protokol mülakatlarında spor aktivitelerinin sadece yaz dönemlerinde yapılmasından dem vurulmuştur, bu doğrultuda daha fazla spor alanı yapılması gerektiği yönünde görüş bildirilmiştir. Mevcuttaki memnuniyeti korumak için spor alanları sayısını senaryo 2 ye göre, 2010 da 17, 2020’de 21, 2035 de ise 25 e çıkarılması gerekmektedir.

Destek Hizmetleri

Yıllar		2008	2009	2010	2015	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus	1.Senaryo	158.575	160.700	163.400	176.900	190.400	202.550	212.270	219.560
	2. Senaryo	158.575	161.500	165.000	182.500	200.000	215.750	228.350	237.800
Mezarlık Sayısı		6	9						
Mezarlık alanı m2			157.736						
İtfaiye personel		62	63						
İtfaiye araç		11	11						
Defin işlemleri		639	639						

*2009 Yılı ilk 7 aylık verileri içermektedir.

Bölgede 2009 yılı itibarıyla 9 adet mezarlık bulunmaktadır. Mezarlıkların toplam alanı 157736 m² dir. Mevcut durumda mezarlıklar yeterli olmakla birlikte ilçeye yeni bağlanan yeni beldeler ve nüfus artış oranları göz önüne alındığında mezarlık için yeni bir alana ihtiyaç duyulabilir.

Hali hazırda itfaiye hizmetlerinden ciddi bir memnuniyet olmasına rağmen, şehrin yeni katılan mahallelerle büyümesi ve önümüzdeki dönemde büyümeye devam edeceği düşünüldüğünde konunun ciddi bir şekilde planlaması gerekmektedir.

VİZYON, MİSYON, STRATEJİK ALANLAR VE AMAÇLAR

Vizyon

Yüreğimizde İnsan Sevgisi
Ve Bu Topraklarda Yeşermiş Medeniyetin Yönetim Anlayışıyla
Hayalimizdeki İnegöl'ü Kurmak.

Misyon

Yasalar Çerçevesinde,
İnegöl'de Yaşayanların Hayat Kalitesini Yükseltmek
ve İnegöl'ümüzü Geleceğe Taşımak.

İlkeler

Belediye faaliyetlerinde önce insana odaklılık,
Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, güler yüzlülük ve yapıcılık,
Vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük
Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık,
Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk,
Uygulamalarda adalet ve tarafsızlık, hizmette eşitlik,
Belediye faaliyetlerinde vatandaş memnuniyetine odaklılık,
Hizmetler ile ihtiyaçlar ve vatandaşlar ile iletişimde tutarlılık,
Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik esası ile hareket,
Uygulamalarda adalet ve tarafsızlık,
Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik, verimlilik ve sürekli iyileştirme,
Hizmetlerinde kolaylaştırıcı, birleştirici, zayıfları gözetici,
Sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir İnegöl için ekolojik dengeye saygı,
İnegöllülük bilinci ve bu bilince bağlı olarak gelişme.

STRATEJİK ALANLAR VE AMAÇLAR

STRATEJİK ALAN	STRATEJİK AMAÇ
Çevre Ve Ekolojik Denge	Aktif Kullanılan Yeşil Alan Miktarının Artırılması Ve Sürekliliğinin Sağlanması
	Çevrenin Korunması Ve Her Türlü Kirliliğin Önlenmesi
Eğitim, Kültür, Sağlık Ve Sosyal Hayat	Asayiş Ve Güvenliğin Sağlanmasına Destek Olmak
	Gelişen Dünyaya Uygun Bilgi Ve Donanıma Sahip Gençler Yetiştirmek İçin Eğitime Destek Vermek
	İhtiyaç Sahibi Vatandaşları Mağdur Etmeden Şehrin Sosyal Ve Kültürel Yapısını da Destekleyecek Sosyal Yardımlarda Bulunmak
	Kentin Sosyal Ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesi
	Sporda Tesisleşmenin Desteklenmesi Ve Sportif Etkinliklere Öncülük Edilmesi
	Vatandaşların Sağlığının Korunması
Hizmet Yönetimi Ve Kalitesi	Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırılması
	Yangın Ve Doğal Afetlere Karşı Vatandaşın Korunması
Kentsel Dönüşüm Ve Kentlilik	İçme Suyunun Kalitesinin ve Vatandaşa Su Hizmeti Sunumu Etkinliğinin Artırılması
	İlçenin Altyapı İhtiyaçlarının Giderilmesi
	Kente Estetik Bir Görünüm Kazandırılması
	Ulaşım Ve Trafiğin Güvenli Ve Akıcı Hale Getirilmesi
	Yeni İnegöl'ün Kurulması
	Tarihi Dokunun Korunması Ve İhyası
Ticari Hayatın Geliştirilmesi	Mobilya Sanayisinin Desteklenmesi
	Ticari Hayatın Canlandırılmasına Destek Olmak

STRATEJİK ALAN 1: ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ

İnegöl gittikçe daha da güçlenerek gelişmesine devam eden bir ilçedir. Nüfusu, gelişmiş sanayisi, tarımı, ticareti, ihracatı vb. konularda birçok ilden çok daha ileri durumdadır.

Şehir doğal olarak gelişmesini sadece belli konularda değil, her açıdan sürdürmek zorundadır. İnegöl'ün gelişimini çevrenin de dengesini bozmayacak şekilde planlaması gerekmektedir. İlerde daha da gelişecek ilçenin yaşanabilir bir yer olabilmesi, yeni nesillere de yaşanabilir bir şehir bırakılabilmesinin gereklerinden biri olan çevre dengesinin gözetilmesi aynı zamanda vatandaşların sağlığını da yakından etkileyen faktörlerden birisidir. Coğrafi konumu nedeni ile su kaynaklarının ve yeşilliklerin arasında bulunan İnegöl İlçesinin bu özelliklerini koruması, iyileştirmesinin yanı sıra bunu yerleşim merkezi içinde de uygulaması gittikçe daha büyük bir zorunluluk haline gelmektedir.

Bu nedenle İnegöl'ün ve İnegöllülerin hak ettiği yaşam kalitesini sunmak için çevre dengesini sağlamak adına gerekli faaliyetlerin yürütülmesi gerekmektedir.

ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ	
ZAYIF YÖNLER	GÜÇLÜ YÖNLER
Hava Kirliliği	Yeni İnegöl Projesi
Su Kirliliği	İlçe Çevresindeki Ormanlar ve Yaylalar
Yeşil Alanların Azlığı	İçme Suyu Kaynaklarına Yakın Olması
İlçe Yerleşim Merkezinin Coğrafi Yapısı	
Gelişmiş Sanayi	

Stratejik Amaç 1: Aktif Kullanılan Yeşil Alan Miktarının Artırılması Ve Sürekliliğinin Sağlanması

İnegöl ilçesinde kullanılabilir yeşil alanlara ihtiyaç duyulduğu görülmektedir. Yapılan saha araştırması, kanaat önderleri mülakatları, personel araştırması ve mülakatları sonuçları bize İnegöl'deki yeşil alan miktarının artırılması gerektiğini göstermektedir. Çarpık kentleşme ve yoğun sanayileşme gibi olumsuz faktörlerin yanında vatandaşlar dinlenip, vakit geçirebilecekleri yeşil alanlara ihtiyaç duymaktadır. Özellikle şehir merkezinde ve yaşam alanlarında hissedilen bu ihtiyacın üzerine eğilmek gerekliliği yapılan çevre analizleri sonuçlarında da görülmektedir.

Elde edilen sonuçlardan bir diğeri de yeşil alanların artırılması gerekliliği kadar daha önce yapılmış olan yeşil alanların bakımlarının yapılması ile sürdürülebilirliğinin sağlanmasıdır. Bu sayede İnegöl ilçesindeki yeşil alan miktarı artırılabilir.

Strateji: Vatandaşa çevre bilincinin aşılması ile yeşil alanlara sahip çıkmasının sağlanması

Strateji: STK'ların, özel kurum ve kuruluşların yeşil alanların artırılmasına yönelik faaliyetlere teşvik edilmesi

Hedef 1: Alanyurt Bölgesi Dağıstan Sitesi Ve Yurt Sitesi Arasında Kalan Spor Ve Dinlenme Tesisinin Yeşil Alanlarının Düzenlenmesi

Gerekçe: Vatandaşların daha iyi bir çevrede yaşayabilmesi için yeşil alanların artırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Uygulamanın belirtilen dönemde tamamlanması	Özkaynak	126.000TL				

Faaliyet 1.1.: Gerekli Malzemelerin (Çim, Ağaç, vb.) Temin Edilmesi ve Uygulamanın Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
12.000m ² Alanın Yeşillendirilmesi ve 100 Ağacın Dikilmesi	Özkaynak	126.000TL				

Hedef 2: Her Yıl 5 Adet Oyun Grubunun Yenilenmesi, 5 Adet Yeni Çocuk Oyun Grubunun Tespit Edilen Yerlere Monte Edilmesi

Gerekçe: Vatandaşların vakitlerini geçirebilecekleri parklar yapmak ve kullanılabilir kalmasını sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 5 Grubun Yenilenmesi, 5 Grubun Yeni Kurulması	Özkaynak	90.000TL	100.000TL	115.000TL	130.000TL	150.000TL

Hedef 3: Kuşulu Park Ve Heykelin Arka Kısımının Yeşil Alan Olarak Düzenlenmesi

Gerekçe: İnegöl'de bulunan ve çevre estetiğine katkıda bulunan yeşil alanların kullanılabilir kalmasını sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Sonuna Kadar Yeşil Alan İşinin Düzenleme Tamamlanması	Özkaynak	450.500TL	750TL	1.000TL	1.250TL	1.500TL

Hedef 4: Mevcut Vahşi Depolama Alanının Rehabilite Edilmesi, Yeşil Alan Olarak Düzenlenmesi Ve Korunması

Gerekçe: Şehir estetiğini geliştirmek için çevre düzenlemesi yapılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2011 Yılı Sonuna Kadar Projenin Tamamlanması	Özkaynak	751.000TL	200.000TL			

Hedef 5: Mevcut Yeşil Alanların Devamlılığını Sağlamak Ve Geliştirmek İçin Planlı Bakım Faaliyetleri Gerçekleştirmek

Gerekçe: Vatandaşın faydalanabilecekleri yeşil alanların miktarlarını artırmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Planlanan Zamanlarda ve Faaliyetler Doğrultusunda Bakımların Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	640.500TL	706.750TL	741.000TL	776.250TL	8111.500TL

Faaliyet 5.1: Kültür Park, Botanik Park, Köprülü Kavşak Ve Alanyurt Bölgesindeki Yeşil Alanların Ve Bitkilerin Bakımlarının Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Rutin Bakımların Yapılması	Özkaynak	625.000TL	670.00TL	700.000 TL	725.00 TL	750.000 TL

Faaliyet 5.2: Şehir İçerisinde Bulunan Yeşil Alanlara Mevsimlik Çiçek Dikilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Şehir İçerisinde Bulunan Yeşil Alanlara Mevsimlik Çiçek Dikilmesi	Özkaynak	15.500TL	36.750TL	41.000TL	51.250TL	61.500TL

Hedef 6: OSB - Özdilek Arasındaki Yeşil Alan Çalışmalarının Tamamlanması

Gerekçe: İnegöl'ün görsel güzelliğinin artırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılı Sonuna Kadar Yeşil Alan Çalışmalarının Planlandığı Şekilde Tamamlanması	Özkaynak	76.000TL				

Faaliyet 6.1: Yeşil Alan Düzenlemesinin Yapılması, Bitki Dikilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
55.000m ² Alanın Yeşil Alan Düzenlemesinin Yapılarak, Bitki Dikiminin Tamamlanması	Özkaynak	76.000TL				

Hedef 7: Park ve Bahçeler Müdürlüğünün Faaliyetlerini Daha Etkin Gerçekleştirebilmesi İçin Gerekli Malzeme ve Ekipmanın Satın Alımının Yapılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Çim Bıçma Makinesi, Sulama Malzemeleri, El Aletleri, Oturma Grupları vb. Alımının Yapılması	Özkaynak	120.000TL	135.000TL	150.000TL	165.000TL	180.000TL

Hedef 8: Yeni İnegöl Merkezinde Bulunan Sosyal Donatı Alanlarının Yeşillendirilmesi

Gerekçe: Yeni İnegöl bölgesinde görsel güzelliğin artırılmasını sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Sonuna Kadar Sosyal Donatıların Etrafındaki Yeşillendirme Çalışmalarının Tamamlanması	Özkaynak	450.500TL	750 TL	1.000TL	1.250TL	1.500 TL

Hedef 9: Yol Ve Park Ağaçlandırmaları İçin Ağaç Alımı

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Dönem Sonuna Kadar 5 Alımın Gerçekleştirilmesi</i>	Özkaynak	75.000TL	100.000TL	125.000TL	150.000TL	175.000TL

Stratejik Amaç 2: Çevrenin Korunması Ve Her Türlü Kirliliğin Önlenmesi

İnegöl hem nüfus hem de yaşama alanı açısından gittikçe büyüyen bir ilçedir. Büyüme ile birlikte sanayileşmenin artması, vatandaşın kentlilik bilincine tam sahip olmaması vb. sebeplerden çevre kirliliği gittikçe artmaktadır. Vatandaşlarla ve kanaat önderleri ile yapılan görüşmelerde de çevre kirliliğinin azaltılması ihtiyacı olduğuna dair görüşler alınmıştır.

Yapılan araştırmalara bakıldığında vatandaşın çevre koruma ve güzelleştirme çalışmaları ile ilgili memnuniyetlerinin gelişmeye açık olduğu görülmektedir. Türkiye'deki birçok ilden daha çok nüfusa ve ihracat hacmine sahip olan İnegöl ilçesinde vatandaşlar çevre koruma ve güzelleştirme faaliyetlerine daha fazla önem verilmesi gerektiği konusunda görüş bildirmişlerdir.

Strateji: Vatandaşa çevre bilincinin aşılması ile yeşil alanlara sahip çıkmasının sağlanması

Strateji: STK'ların, özel kurum ve kuruluşların yeşil alanların artırılmasına yönelik faaliyetlere teşvik edilmesi

Hedef 1: Belediye Sınırları İçinde Oluşan Atıkların Toplanması Taşınması Ve Bertaraf Edilmesi

Gerekeç: Vatandaşların yaşamlarını kolaylaştırmak ve sağlıklı ortamlarda yaşamalarını sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>İhalenin Gerçekleştirilmesi ve Kontrollerin Yapılması</i>	Özkaynak	4.290.000TL	4.680.000TL	5.070.000TL	5.460.000TL	5.850.000TL

Faaliyet 1.1.: İhale İle Hizmet Satın Alınması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Hizmet Satın Almasının Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	4.290.000TL	4.680.000TL	5.070.000TL	5.460.000TL	5.850.000TL

Hedef 2: Düzenli Katı Atık Depolama Alanı Projesinin Hayata Geçirilmesi

Gerekeçe: İnegöl'e yakışır, görsel kirlilik ve sağlık problemleri yaşatmayacak bir atık depolama sahası oluşturmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılı Sonuna Kadar Düzenli Depolama Sahasının Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak	3.500.000TL				

Proje 2.1.: Düzenli Katı Atık Sahasının Oluşturulması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Sahanın Oluşturularak Faaliyete Geçmesi	Özkaynak	3.500.000TL				

Hedef 3: Karadere'nin Islahı Projesinin Hayata Geçirilmesi

Gerekeçe: Şehrin görsel güzelliğinin artırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İşin Dönem Sonuna Kadar Tamamlanması	Özkaynak				500.000TL	

Hedef 4: Halk Sağlığının Korunmasına Yönelik Kontrol Ve Denetimler Yapmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Planlanan Denetimlerin %90 Oranında Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	1.000 TL				

Faaliyet 4.1: Kaçak Kömür Kullanımını Engellemek, Sanayi Bölgesinde Yakılan Yakıtı Denetim Altında Tutmak

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Planlanan Denetimlerin %90 Oranında Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	1.000 TL				

STRATEJİK ALAN 2: EĞİTİM, KÜLTÜR, SAĞLIK VE SOSYAL HAYAT

İnegöl sürekli gelişen bir ilçedir. Büyümeye etki eden faktörler; sanayinin gelişmiş olması, ekonomik refahın yüksek olması, işsizlik oranının çok düşük olmasının yanı sıra dışarıdan alınan göç, yeni bölgelerin katılması vb. olarak sıralanabilir.

Bu büyüme beraberinde bazı sorumlulukları da getirmektedir. Bunlarında başında; vatandaşın güvenli bir şekilde yaşamasını, sağlık hizmetlerinden en iyi şekilde faydalanmasını, kendi geleceğini en iyi şekilde hazırlayacak eğitimi almasını ve sosyalleşmesini sağlayıcı faaliyetlerin planlanması ve gerçekleştirilmesi gelmektedir. Bu faaliyetler ihtiyaçlar hiyerarşisinde yer alan kategorilerle eşleşmektedir.

İnegöl'ün sadece ekonomik ve beşeri artışı değil; aynı zamanda eğitim, sosyal ve kültürel anlamda gelişmesi de gerekmektedir. Bu gelişme yönlerinin dengelenememesi durumu sakat gelişme sonucunu doğuracaktır.

EĞİTİM, KÜLTÜR, SAĞLIK VE SOSYAL HAYAT	
ZAYIF YÖNLER	GÜÇLÜ YÖNLER
Nüfus Yoğunluğu	Spor Alanlarının Miktarı
Sosyal Doku	Sosyal Yardım Faaliyetleri
Kontrol Edilemeyen Göç	Eski Yerleşim Merkezi Olmasından Kaynaklanan Tarihi Mirasını Günümüze Kadar Taşıyabilmesi
Sağlık Kuruluşları Eksikliği	Öğrenim Kurumlarının Yeterliliği
Büyük Bir Şehir Haline Gelmiş Olmasına Rağmen Şehir Kimliği Kazanamamış Olması	
Sosyal / Kültürel Faaliyet Alanlarının Az Olması	
İlçede Bir Fakültenin Olmaması	

Stratejik Amaç 1: Asayiş ve Güvenliğin Sağlanmasına Destek Olmak

İnegöl İlçesi gittikçe büyüyen bir yapıya sahiptir. Bu büyümenin beraberinde getirdiği olumsuzluklardan biri de güvenlik problemidir. Bir yanda vatandaşın artan sosyal yaşam talepleri, diğer yanda güçlü ekonomisi ile cazip bir yer haline gelen İnegöl’de gerek kontrolsüz alınan göçün gerekse vatandaşın kültürel ve sosyal yapısındaki çeşitlilik güvenlik ihtiyacı artışını doğurmaktadır. Yapılan çevre analizlerinde elde edilen sonuçlarda asayiş ve güvenliğin artırılması gerekliliği görülmektedir özellikle bazı mahallelerde bu ihtiyaç daha fazla hissedilmektedir.

Strateji: Asayiş ve güvenlikten sorumlu kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak desteklenmesi

Hedef 1: Belediye’ye Ait Sosyal Alanlarda Güvenliğin Sağlanması

Gerekçe: Vatandaşlara güvenli sosyal alanlar sunmak.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
10.09.2009 Tarihinde Başlamak Üzere 28 Ay Güvenlik Hizmetinin Yerine Getirilmiş Olması	Özkaynak	1.330.000 TL	1.450.000 TL			

Faaliyet 1.1 : Özel Güvenlik Hizmetinin Alınması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İhalenin Tamamlanarak Hizmet Alımının Yapılması	Özkaynak	1.330.000 TL	1.450.000 TL			

Hedef 2: İlçe Genelinde MOBESE Sisteminin Kurulması

Gerekçe: Şehrin önemli bölgelerinin internet üzerinden canlı olarak gösterilmesini sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Sistemin Çalışır Duruma Getirilmesi Ve İşletilmesi	Özkaynak	24.000 TL	4000 TL	4000 TL	4000 TL	4000 TL

Proje 2.1 : Kamera Sistemin Kurulması Ve İşletilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Projenin Planlanan Zamanda Tamamlanması	Özkaynak	24.000 TL	4000 TL	4000 TL	4000 TL	4000 TL

Stratejik Amaç 2: Gelişen Dünyaya Uygun Bilgi Ve Donanıma Sahip Gençler Yetiştirmek İçin Eğitime Destek Vermek

Nüfusu hızla artan İnegöl İlçesinde gençlerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamak, aldıkları eğitimin kalitesini artırmak konusunda destek olarak daha iyi yetişmiş bir nesle sahip olmak; hızla gelişen teknoloji ve bilim dünyasını yakından takip eden gençlere, bilinçli vatandaşlara sahip olmak için eğitime destek olmak gerektiği görülmektedir. Yapılan çevre analizlerinde de vatandaşın belediyeden bu konuda faaliyet yürütmesine dair beklentileri olduğu görülmektedir.

Strateji: STK'lar ve ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonun sağlanması ile eğitime destek olunması

Hedef 1 : Bilgi Ve Kültür Evi Oluşturulması

Gerekeçe: Gençlerin bilgiye kolay ulaşımını sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Dönem Sonuna Kadar Projelerin Tamamlanması ve Faaliyete Geçirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>35.000 TL</i>				

Hedef 2: İlköğretim Okulu Yapmak

Gerekeçe: İlçeye yeni ilköğretim okulu kazandırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>İlköğretim Okulunun Eğitim ve Öğretime Açılması</i>	<i>Özkaynak</i>			<i>1.100.000 TL</i>		

Hedef 3 : Öğrencilerin Bilgi Teknolojileri Konusunda Gelişimini Sağlamak İçin Her Yıl En Az 2 Adet Sosyal Etkinlik Düzenlenmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Her Yıl En Az 2 Adet Etkinliğin Gerçekleştirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>6.000 TL</i>	<i>7.750 TL</i>	<i>9.500 TL</i>	<i>11.250 TL</i>	<i>13.000 TL</i>

Faaliyet 3.1 : Okullara Bilgisayar Desteğinde Bulunulması*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
20 Adet Bilgisayarın İhtiyaç Sahibi okullara verilmesi	Özkaynak					

Faaliyet 3.2 : Bilgi Ve İnternet Güvenliği İle İlgili Öğrencilere Seminerler Verilmesi*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 1 Seminer/Bilgilendirme Toplantısının Yapılması	Özkaynak	2.500 TL	3.500 TL	4.500 TL	5.500 TL	6.500 TL

Faaliyet 3.3 : Bilgi Teknolojileri İle İlgili Ödüllü Yarışma Programları Düzenlenmesi*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda en az 1 Yarışmanın yapılması	Özkaynak	3.500 TL	4.250 TL	5.000 TL	5.750 TL	6.500 TL

Hedef 4: Rehabilitasyon İhtiyacı Tespit Edilen Okullara Destek Olunması*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İhtiyaçları Tespit Edilen Okulların Rehabilitasyonunun Tamamlanması	Özkaynak	60.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	75.000 TL	80.000 TL

Faaliyet 4.1: Mücavir Alanlardaki 50 Okulun Gezilip İhtiyaçlarının Belirlenmesi*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 50 Okulun Gezilmesi ve İhtiyaçları Tespit Edilen Okulların Rehabilitasyonu	Özkaynak	60.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	75.000 TL	80.000 TL

Hedef 5: Vatandaş Bilinçlendirmek İçin En Az 3 Sosyal Ve Kültürel Etkinlik Düzenlemek*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Vatandaş Bilinçlendirme İçin Her Yıl En Az 3 Etkinlik Gerçekleştirmek</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>26.000 TL</i>	<i>26.000 TL</i>	<i>26.000 TL</i>	<i>26.000 TL</i>	<i>26.000 TL</i>

Faaliyet 5.1: Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerini Dikkate Alarak Öğrenciler İçin Yarışmalar Ve Seminerler Düzenlemek*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Yılda En Az 4 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>

Faaliyet 5.2: Geri Kazanım Kampanyaları Ve Yarışmaları Düzenlemek*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Yılda En Az 2 Yarışmanın Yapılması</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>15.000 TL</i>	<i>15.000 TL</i>	<i>15.000 TL</i>	<i>15.000 TL</i>	<i>15.000 TL</i>

Faaliyet 5.3: Gündemi, Belirli Gün Ve Haftaları Dikkate Alarak Konferans Ve Seminerler Düzenlemek*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Yılda En Az 5 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>	<i>5.000 TL</i>

Stratejik Amaç 3: İhtiyaç Sahibi Vatandaşları Mağdur Etmeden Şehrin Sosyal Ve Kültürel Yapısını da Destekleyecek Sosyal Yardımlarda Bulunmak

İnegöl’de yaşayan vatandaşların arasında birlik beraberliği artırmak, vatandaşlar arasında sosyal açıdan uçurumların oluşmasını engellemek, tüm vatandaşların asgari yaşam gerekliliklerini sağlayarak yaşama haklarını sağlamak için aynı yardımların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması; maddi yetersizliklerden dolayı vatandaşın gerçekleştiremediği sosyal aktivitelerin (düğün, nikah, sünnet, vb.) desteklenmesi faaliyetlerinin gerekliliği; yapılan çevre analizi sonuçlarında görülmektedir. Yapılan çevre analizlerinde Vatandaş konu ile ilgili memnun olduğunu belirtmesine rağmen faaliyetlerin sürdürülmesi gerektiğini de belirtmektedir.

Strateji: Vatandaşın duyarlılığını artırarak gönüllü vatandaşlarla iş birliği yapmak

Strateji: Yardım kampanyaları düzenlemek

Hedef 1: Gıda Ve Giyim Bankasının Oluşturulması

Gerekçe: Yardıma muhtaç vatandaşlara destek olmak.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Gıda ve Giyim Bankasının 2010 Sonuna Kadar Faaliyete Geçirilmesi</i>	<i>Sponsor-Özkaynak</i>	<i>234.000 TL</i>	<i>200.000 TL</i>	<i>200.000 TL</i>	<i>200.000 TL</i>	<i>200.000 TL</i>

Hedef 2: İnegöl’de Yaşayan İhtiyaç Sahiplerine Maddi Ve Ayni Yardımda Bulunmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Hey Yıl Aralık Ayı Sonuna Kadar Belirlenen İhtiyaç Sahiplerine Yardımların Dağıtılması</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>400.000 TL</i>	<i>450.000 TL</i>	<i>420.000 TL</i>	<i>445.000 TL</i>	<i>475.000 TL</i>

Faaliyet 2.1: Asker Ailelerine Yardımda Bulunmak

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Belirlenen İhtiyaç Sahiplerine Aylık Para Yardımının Yapılması</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>200.000 TL</i>	<i>200.000 TL</i>	<i>220.000 TL</i>	<i>220.000 TL</i>	<i>225.000 TL</i>

Faaliyet 2.2: İhtiyaç Sahiplerini Belirleyerek Maddi Ve Ayni Yardımlarda Bulunmak**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yapılan Müracaatlardan Uygun Bulunanlara Yardımların Yapılması	Özkaynak	200.000 TL	250.000 TL	200.000 TL	225.000 TL	250.000 TL

Hedef 3: İnegöl'de Yaşayan İhtiyaç Sahiplerine Yönelik Sosyal Ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek**Hedefin Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her yıl 3 adet etkinliğin gerçekleştirilmesi	Özkaynak	163.500 TL	163.750 TL	164.000 TL	164.250 TL	164.500 TL

Faaliyet 3.1.: Toplu Düğün Şöleni Yapılması**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 1 adet Toplu Düğünün Yapılması	Sponsor-Özkaynak	103.500 TL	103.750 TL	104.000 TL	104.250 TL	104.500 TL

Faaliyet 3.2: Toplu Sünnet Şöleni Yapılması**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 1 adet Toplu Sünnet Şöleninin Yapılması	Sponsor-Özkaynak	45.000 TL	45.000 TL	45.000 TL	45.000 TL	45.000 TL

Faaliyet 3.3: Toplu Nikah Şöleni Yapılması**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 1 adet Toplu Nikahın Yapılması	Sponsor-Özkaynak	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL

Stratejik Amaç 4 : Kentin Sosyal Ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesi

İnegöl'ün tanıtılması, sosyal ve kültürel değerleri ile ilgili ilçe vatandaşının ve yurttaşların bilinçlendirilmesi, vatandaşın birbiri ile kaynaşması ve ilçe kültürüne aidiyetin artırılması, İnegöllülük bilincinin geliştirilmesi için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi gerekmektedir. Yapılan çevre analizlerinde vatandaşın verilen hizmetlerden memnun olduğunu ifade etmesine rağmen faaliyetlerin artırılarak sürdürülmesi gerektiğini belirttiği görülmektedir.

Strateji: STK'lar, özel kurum ve kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürüterek aktif rol almalarını sağlamak.

Strateji: Kentin Sosyal ve Kültürel Hayatının Geliştirilmesi için yatırım yapacak özel sektörün teşvik edilerek desteklenmesi

Hedef 1: Atıl Durumda Bulunan Tekel Binasının Sosyal Ve Kültürel Gençlik Merkezi Haline Getirilmesi

Gerekçe: İlçedeki Sosyal ve Kültürel alanların vatandaş beklentisini karşılamaması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2011 Yılı Sonuna Kadar Sosyal Gençlik Merkezinin Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak-Hibe	800.000 TL	700.000 TL			

Hedef 2: Hastane Yerinin Şehir Meydanı Olarak Düzenlenmesi

Gerekçe: Mevcut hastanenin miladını doldurmuş olması.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonunda Şehir Meydanı Yapımına Başlanması	Özkaynak					40.000 TL

Hedef 3: İnegöllü Vatandaşların Kaynaşabilmesi Ve İlçe Kültürüne Aidiyetlerini Artırmak İçin En Az 6 Sosyal Veya Kültürel Etkinliğin Düzenlenmesi

Gerekçe: İnegöl'ün nüfusunun mozaik bir yapıya sahip olması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En az 6 Sosyal veya Kültürel Etkinliğin Düzenlenmesi	Özkaynak	225.000 TL	225.000 TL	225.000 TL	225.000 TL	225.000 TL

Faaliyet 3.1: Uluslararası Kültür Ve Sanat Festivalinin Gerçekleştirilmesi**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 1 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	150.000 TL	150.000 TL	150.000 TL	150.000 TL	150.000 TL

Faaliyet 3.2: Hıdrellez Şenliğinin Düzenlenmesi**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Mayıs Ayı İçerisinde Şenliğin Yapılması	Özkaynak	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL

Faaliyet 3.3: Milli Ve Dini Bayramların Kutlanması**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
4000 Kişiye Bayram Tebliği Gönderilmesi, Mesaj Ve Web Sitesi Aracılığıyla da Tüm Halka Duyurulması	Özkaynak	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL

Faaliyet 3.4: Ramazan Sokağı Etkinliği Düzenlemek**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl Ramazan Süresinde Etkinliğin Düzenlenmesi	Özkaynak-Sponsor	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL

Faaliyet 3.5: Uçurtma Şenliğinin Düzenlenmesi**Kaynak Tablosu**

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl İlgili Dönemde (Babalar Günü vb) Etkinliğin Düzenlenmesi	Özkaynak	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL

Faaliyet 3.6: Özellikle Yaşlı Ve Engelli Vatandaşlara Yönelik Gezi, Piknik Vb. Etkinlikler Düzenlemek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl Yaşlılara 1 Engellilere 1 Etkinliğin Düzenlenmesi	Özkaynak	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL

Hedef 4: İnegöl'ün Tanıtılması Ve Belediye Faaliyetlerinin Halka Duyurulması İçin En Az 6 Yazılı Veya Görsel Materyal Hazırlanması

Gerekçe: Vatandaşın belediye faaliyetlerinden yeterinde bilgilendirilmediğini düşünmesi(Kaynak: Vatandaş Anket Analizleri)

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İnegöl'ü Tanıtan ve Belediye Faaliyetlerini Halka Duyurmayı Amaçlayan En Az 6 Görsel Veya Yazılı Materyalin Basılması	Özkaynak	65.000 TL	44.000 TL	44.000 TL	44.000 TL	44.000 TL

Faaliyet 4.1: En Geç 2 Ayda Bir Belediye Bülteninin Çıkarılması, Bilboard Vb Duyuru İmkanlarının Kullanılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Ayda 8 Bilboard Kullanılması, 2 Ayda 1 Bülten Çıkarılması	Özkaynak	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL

Faaliyet 4.2: İnegöl Şiirleri Ve Fotoğraflarından Oluşan Bir Katalog Oluşturmak

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Katoloğun hazırlanması	Özkaynak	10.000 TL				

Faaliyet 4.3: Kentimizi Tanıtıcı Rehber Turistik Harita Çalışmasının Yapılması*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Turistik Haritanın Çıkarılması	Özkaynak	1.000 TL				

Faaliyet 4.4: Kentimizi Tanıtıcı Rehber, Turistik Bir Kitap Veya Broşür Oluşturmak*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Kitap veya Broşürün Dönem Sonuna Kadar Tamamlanması	Özkaynak	10.000 TL				

Faaliyet 4.5: Kuruma Ait Tüm Baskı, Tasarım, Dağıtım Süreçlerinin Tek Elden Takip Edilmesi*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Kuruma Ait Tüm Baskı, Tasarım, Dağıtım Süreçlerinin Tek Elden Takip Edilmesi	Özkaynak	12.000 TL	12.000 TL	12.000 TL	12.000 TL	12.000 TL

Faaliyet 4.6: Yerel Ve Ulusal Basın İle İletişimin Arttırılması, Yayınlarla İlgili Takip Ve Arşiv Çalışmasının Yapılması*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yerel Ve Ulusal Basın İle İletişimin Arttırılması, Yayınlarla İlgili Takip Ve Arşiv Çalışması	Özkaynak	12.000 TL	12.000 TL	12.000 TL	12.000 TL	12.000 TL

Hedef 5: Şehre Fakülte Kazandırılması İçin Lobi Faaliyetleri Yapmak*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İlgili Kurum veya Kuruluşlarla Görüşmelerin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak					

Hedef 6: Cazibe Merkezi Projesinin Hayata Geçirilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Projenin Dönem Sonuna Kadar Tamamlanması	Özel sektör					

Stratejik Amaç 5: Sporda Tesisleşmenin Desteklenmesi Ve Sportif Etkinliklere Öncülük Edilmesi

Vatandaşın ve gençlerin çağın gerektirdiği şekilde gelişimlerini sürdürebilmelerinin etkenlerinden biri de sportif faaliyetlerdir. Vatandaşın hem sağlıklarını korumaları hem de sosyal açıdan güçlenmelerini sağlamak için sportif faaliyetlere önem verilmesi gerekmektedir. Hem vatandaşın spor yapabilmesi için hem de gençlerin belli spor dallarında gelişimlerini sağlayarak çeşitli başarılarla imza atabilmeleri açısından sporda tesisleşmenin de artırılması gerekmektedir. Yapılan çevre analizine bakıldığında vatandaşın spor alanlarına ihtiyaç duyduğu görülmektedir.

Strateji: Çeşitli spor dallarında vatandaş tarafından tanınan popüler sporcuların katılımını sağlayarak etkinliklerin cazip hale getirilmesi

Hedef 1: Alanyurt Bölgesine Spor Salonu Ve Dinlenme Tesisi Yapılması

Gerekçe: Alanyurt Bölgesindeki spor salonlarının ihtiyaçları karşılamaması.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılı Sonuna Kadar Spor Salonunun ve Dinlenme Tesisinin Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak	1.525.000 TL				

Faaliyet 1.1: İhalenin Gerçekleştirilmesi, Yer Tesliminin Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Aralık Sonuna kadar İhalenin tamamlanması	Özkaynak	1.525.000 TL				

Faaliyet 1.2: Spor Salonu ve Dinlenme tesisinin Tamamlanması*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Dönem Sonuna Kadar Spor Tesisinin Tamamlanması</i>						

Hedef 2: Amatör Spor Kulüpleri İçin Spor Kompleksi Yapılması*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Kompleksin Faaliyete Geçirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>1.510.000 TL</i>	<i>10.000 TL</i>	<i>10.000 TL</i>	<i>10.000 TL</i>	<i>10.000 TL</i>

Hedef 3: Belediye Spor Kulübünün Kurulması*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Spor Kulübünün Faaliyete Geçirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>3.000.000 TL</i>	<i>300.000 TL</i>	<i>350.000 TL</i>	<i>350.000 TL</i>	<i>350.000 TL</i>

Proje 3.1: Belediye Spor Kulübünün Kurulması Ve Belirlenen Salon Sportu Branşlarında Etkinlikler Düzenlenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Dönem Sonuna Kadar Spor Kulübünün Faaliyete Geçirilmesi</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>1.600.000 TL</i>	<i>300.000 TL</i>	<i>350.000 TL</i>	<i>350.000 TL</i>	<i>350.000 TL</i>

Proje 3.2: Okullar Bölgesine 1 Adet Spor Salonu Yapılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Spor Salonunun Tamamlanması</i>	<i>Özkaynak</i>	<i>1.400.000 TL</i>				

Hedef 4: Her Yıl En Az 2 Adet Spor Alanı Yapılması

Gerekçe: Mevcut spor alanlarının ilçe isteklerini karşılamaması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 2 Adet Spor Alanının Tamamlanması ve Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak	250.000 TL	250.000 TL	250.000 TL	250.000 TL	250.000 TL

Hedef 5: Her Yıl En az 6 Sportif Etkinliğin Düzenlenmesi

Gerekçe: İlçede yapılan sportif etkinliklerin vatandaşlarca yetersiz bulunması (Kaynak: Vatandaş Anket Analizleri)

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 6 Adet Sportif Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	62.000 TL	34.400 TL	38.100 TL	40.800 TL	43.000 TL

Faaliyet 5.1: Sabah Sporü Ve Yaz Spor Okulunun Düzenlenmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 2 Nuktada Vatandaşlara Sabah Sporunun Yaptırılması, En Az 3 branşta 4-5 Haftalık Yaz Spor okulunun Düzenlenmesi	Özkaynak	30.000 TL	32.000 TL	33.000 TL	34.000 TL	35.000 TL

Faaliyet 5.2: Spor Turnuvalarının Düzenlenmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Futbol, Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi Gibi Turnuvaların Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	20.000 TL	21.000 TL	23.000 TL	24.000 TL	25.000 TL

Faaliyet 5.3: Avrasya Maratonuna Katılımın Sağlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Avrasya Maratonuna İlçe Halkının Götürülmesi Ve Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	2.500	3.000	3.500	4.000	4.500

Faaliyet 5.4: Bisiklet Yarışı Düzenlemek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Eylül Ayı Sonuna Kadar Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	2.500	2.500	3.000	3.500	3.500

Faaliyet 5.5: Süper Amatör Kümede Mücadele Eden Takımlar İçin Futbol Turnuvası Düzenlemek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Eylül Ayı Sonuna Kadar Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000

Faaliyet 5.6: Gençlik Buluşmaları Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 3 Buluşmanın Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	2.000	2.400	2.600	2.800	3.000

Hedef 6: İnegöl Spor Tesislerinin Yeni İnegöl Bölgesine Taşınması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Tesisin Taşınması Ve Faaliyete Geçmesi	Özkaynak				1.000.000 TL	1.000.000 TL

Stratejik Amaç 6: Vatandaşların Sağlığının Korunması

Halk sağlığını etkileyecek faktörlerle ilgili kontrollerin yapılması, vatandaşın sağlığını tehdit edecek unsurların tespit edilmesi ve uygunsuz durumların oluşmasını engelleyerek vatandaşın sağlığını koruyucu faaliyetlerde bulunulması gerekmektedir. Yapılan vatandaş algı analizinde vatandaşın sağlık ile ilgili faaliyetlerde beklentilerinin olduğu görülmektedir.

Strateji: Halk sağlığını tehdit eden alanlarda faaliyet gösteren ilgili kişilerin konu ile ilgili duyarlılığının artırılarak bilinçlendirilmesi

Strateji: Vatandaş duyarlılığının artırılması

Hedef 1: Alanyurt Bölgesine Sağlık Ocağı Yapılması

Gerekçe: Alanyurt Bölgesindeki sağlık ocaklarının yetersiz olması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2012 Yılı Sonuna Kadar Yer Tahsisinin Yapılması	Özkaynak					

Faaliyet 1.1: Yer Tespitinin Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Yer Tespitinin Yapılara İlgili Kuruma Bildirilmesi	Özkaynak					

Hedef 2: En Az 200 Sokak Hayvanının Rehabilitasyonu

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık En Az 200 Hayvanın Rehabilitasyonu	Özkaynak	15.500 TL	18.250 TL	21.200 TL	24.300 TL	26.800 TL

Faaliyet 2.1: En az 200 Sokak Hayvanına Tıbbi Müdahalede Bulunulması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık Ortalama 200 hayvana Müdahale Edilmesi	Özkaynak	15.500 TL	18.250 TL	21.200 TL	24.300 TL	26.800 t/ TL

Hedef 3: Halk Sağlığının Korunmasına Yönelik Kontrol Ve Denetimler Yapmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Planlanan Denetimlerin Zamanında Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	1.000 TL	1.500 TL	2.000 TL	2.500 TL	3.000 TL

Faaliyet 3.1: İlçe İçerisinde Kurulan Satış Yerlerinde Balık Kontrolünün Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Günlük Ortalama 2 ton Hayvanın Kontrolünün Yapılması	Özkaynak					

Faaliyet 3.2: İnegöl'de Bulunan Tüm Pazar Yerlerinin Denetimlerini Yapmak

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Haftalık Olarak Tüm Pazar Yerlerinin Kontrolünü Yapmak	Özkaynak					

Faaliyet 3.3: Kasapları Belli Aralıklarda Kontrol Etmek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık 52 İşyerinin 4 Sefer Denetiminin Yapılması	Özkaynak	500 TL	750 TL	1.000 TL	1.250 TL	1.500 TL

Faaliyet 3.4: Kurbanlık Hayvanların Kontrollerinin Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Kurban Döneminde Günlük 50 Hayvanın Kontrol Edilmesi	Özkaynak	500 TL	750 TL	1.000 TL	1.250 TL	1.500 TL

Hedef 4: Haşerelerle Mücadele Faaliyetleri Yürütülmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Programa %100 Uyum Sağlayarak İşin Tamamlanması	Özkaynak	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL

Faaliyet 4.1: Haşere ile mücadele programının hazırlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl Tüm Mahallelerin (20 Mahalle) ilaçlanması	Özkaynak	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL

Hedef 5: Hayvan Pazarının Ruhsatının Alınması Ve İşletilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Eksikliklerinin Giderilerek, Ayda 4 Kez İlaçlanması	Özkaynak	53.500 TL	14.950 TL	21.400 TL	28.000 TL	35.000 TL

Faaliyet 5.1: Fiziki Eksiklerin Giderilmesi Ve Ruhsatın Alınması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılı Sonuna Kadar Muhtelif İnşaat Giderlerinin Tamamlanarak Ruhsatının Alınması ve Rutin Kontrol Çalışmalarının Yapılması	Özkaynak	50.000 TL	10.000 TL	15.000 tL	20.000 TL	25.000 TL

Faaliyet 5.2: Hayvan Pazarının İlaçlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Ayda 4 sefer ilaçlamanın Yapılması	Özkaynak	3.500 TL	4.950 TL	6.400 TL	8.000 TL	10.000 TL

Hedef 6: Süt Kullanımı Konusunda Halkın Bilinçlendirilmesi Ve Teşvik Edilmesi İçin Etkinlik Düzenlenmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az Bir Etkinlik Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	500 TL	750 TL	1000 TL	1.250 TL	1.500 TL

Faaliyet 6.1: Dünya Süt Günü Etkinliği Düzenlemek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
21 Mayıs'ta Etkinliğin Düzenlenmesi	Özkaynak	500 TL	750 TL	1000 TL	1.250 TL	1.500 TL

Hedef 7: Vatandaşın Kurbanlarını Dini Ve Sıhhi Şartlara Uygun Kesmesi, Sağlıklı Şekilde Saklanması Ve Tüketmesi Konusunda Bilinçlendirilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az Bir Etkinlik Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	500 TL	750 TL	1000 TL	1.250 TL	1.500 TL

Faaliyet 7.1: Vatandaşı Bilinçlendirici Eğitim Ve/Veya Seminerler Düzenlemek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 1 Teorik 1 Pratik Eğitimin Verilmesi	Özkaynak	500 TL	750 TL	1000 TL	1.250 TL	1.500 TL

STRATEJİK ALAN 3: HİZMET YÖNETİMİ VE KALİTESİ

Belediye de personelin, projelerin ve işlerin, şehrin yönetilmesi gerekmektedir. Belediyeler her ne kadar siyasi irade tarafından yönetilse de belli kanun ve yasalarla yönetilen kamu idaresi oldukları unutulmamalıdır. Vatandaşın hak ettiği hizmeti alabilmesi için belediyenin hizmet üretme gücünün, hizmet kalitesinin optimum düzeyde olması ve kaynakların verimli kullanılması şarttır. Bu da kaynakların iyi yönetilmesi ile mümkündür.

HİZMET YÖNETİMİ VE KALİTESİ	
ZAYIF YÖNLER	GÜÇLÜ YÖNLER
Personel Eksikliği	Vatandaş İle İletişimin Güçlü Olması
Tahsilat Zafiyeti	Belediyenin Finansal Gücü
Makine ve Ekipmanların Eski ve Yetersiz Olması	Tecrübeli Personel
Nüfus Artış Hızı	
Şehir Yerleşim Merkezinin Çok Eski Olması	

Stratejik Amaç 1: Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırılması

Vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için belediyenin kaynaklarını güçlendirmesi ve yürüttüğü hizmetlerin kalitesini artırması gerekmektedir. Yapılan çevre analizine bakıldığında belediye hizmet alanları içerisinde vatandaşın memnuniyetinin artırılabilceği konular ve vatandaşın üzerine yoğunlaşılmasına ihtiyaç duyduğu bazı hizmet alanları olduğu görülmektedir.

Strateji: Vatandaşın belediyeye ulaşım kanallarının geliştirilmesi

Strateji: Hizmet kalitesinin artırılması için gerekli fonların artırılması

Strateji: Personelin bilgi ve becerisinin artırılması

Strateji: Bilişim alt yapısını geliştirmek ve sürekli güncel tutmak

Strateji: Etkinlik düzenlenecek veya proje yürütülebilecek ülkelerle koordinasyon ve iş birliği

Hedef 1: AB Ülkeleri Ve Kardeş Kentler İle Ortak Etkinlik Ve Projelerin Yapılması

Hedefin Gerekçesi: Kùltürler arası diyalog ve paylaşımın sağlanması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Yılda en az üç Etkinliğin Yapılması</i>	Özkaynak	101.000 TL	101.000 TL	101.000 TL	101.000 TL	101.000 TL

Faaliyet 1.1.: Tespit Edilen Konularda Etkinliklerin Hazırlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Yılda En Az 3 Etkinliğin Hazırlanması</i>	Özkaynak	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL

Faaliyet 1.2.: Kurum İçi Ve Kurum Dışı Ziyaret , Toplantı Vb Etkinliklerin Planlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Haftada En Az 1 Etkinliğin Yapılması</i>	Özkaynak	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL

Hedef 2: AB ve Diğer Kredi Veren Kurum ve Kuruluşların Proje Desteklerinden Faydalanmak Üzere Her Yıl En Az 3 Adet Proje Hazırlamak

Hedefin Gerekçesi: Belediyenin yapacağı projelerde AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların kaynaklarından yararlanmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Her Yıl 3 Adet Projenin Hazırlanması</i>	Özkaynak	10.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL

Faaliyet 2.1.: Tespit edilen konularda projelerin hazırlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 3 Adet Projenin Sunulması	Özkaynak	10.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL

Hedef 3: Akhisar Ve Huzur Mahallerine Yönelik Yeni İrtibat Bürosu Açmak

Hedefin Gerekçesi: Vatandaşın hizmetlerden faydalanmak için belediyeye daha kolay ulaşmasını sağlamak.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İrtibat Bürosunun Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak		200.000 TL			

Faaliyet 3.1.: Çalışma Ortamı Hazırlanmış Mekanda İrtibat Bürosunun Faaliyete Geçirilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İrtibat Bürosunun Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak		200.000 TL			

Hedef 4: Alanyurt Bölgesi Mezarlık Alanlarının Rehabilite Edilmesi Ve Yeni Alanların Açılması

Hedefin Gerekçesi: Gelişen İnegöl'ün ihtiyacını karşılamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
En Az 2 Yeni Mezarlık Yapılması ve Mevcut Mezarlıklardan Gerekli Olanlara Rehabilitasyon Yapılması	Özkaynak	150.000 TL	30.000 TL			

Faaliyet 4.1.: Alanyurt Bölgesine Yeni Mezarlık Yeri belirlemek

<i>Performans Göstergesi</i>	<i>Kaynak</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
<i>Dönem Sonuna Kadar Alanyurt Bölgesinde Mezarlık Yerinin Hazırlanması</i>	Özkaynak	-	-	-	-	-

Faaliyet 4.2.: Mevcut Mezarlığın 2010 Yılı Temmuz Ayına Kadar Rehabilite Edilmesi

<i>Performans Göstergesi</i>	<i>Kaynak</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
<i>Dönem Sonuna Kadar Mezarlığın Rehabilite Edilmesi</i>	Özkaynak	150.000 TL				

Proje 4.3.: Alanyurt Bölgesine Yeni Mezarlık Yeri Yapmak

<i>Performans Göstergesi</i>	<i>Kaynak</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
<i>Dönem Sonuna Kadar Yeni İnegöl Bölgesine Mezarlık Yerinin Hazırlanması</i>	Özkaynak		30.000 TL			

Hedef 5: Belediye Birimlerinin İhtiyaçları Doğrultusunda Personel Alımı Yapılması

Hedefin Gerekçesi: Hizmet kalitesinin artırılabilmesi için ihtiyaç duyulan yerlere personel temin edilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

<i>Performans Göstergesi</i>	<i>Kaynak</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
<i>Tespit Edilen İhtiyaç Doğrultusunda Personelin İş Başına Yapması</i>	Özkaynak		6.000 TL			

Faaliyet 5.1.: Birimlerin Taleplerinin Değerlendirilerek İhtiyacın Tespit Edilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2011 Haziran Ayı İçerisinde Boş Kadroların Belirlenmesi	Özkaynak					

Faaliyet 5.2.: Personel Alımı İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2011 Ekim Ayı Sonunda Personelin İşe Başlatılması	Özkaynak		6.000 TL			

Hedef 6: Belediye Personelinin Teknik Ve Yönetmelik Yeterliliklerinin Geliştirilmesi İçin Her Yıl En Az 2 Eğitimin Alınması

Hedefin Gerekçesi: Personel yeterliliğinin artırılarak verilen hizmet kalitesinin ve yönetim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Tüm Memur ve Birim Yöneticilerine Eğitim Verilmesi	Özkaynak	79.750 TL	80.250 TL	60.750 TL	76.250 TL	86.750 TL

Faaliyet 6.1: Birimlerden Eğitim İhtiyaçlarının Toplanması Ve Bu Doğrultuda Gerçekleştirilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık En 2 Eğitimin Alınması	Özkaynak	79.750 t/	80.250 t/	60.750 t/	76.250 t/	86.750 t/

Hedef 7: Belediyecilik Hizmetlerinin İnternet Üzerinde Yayınlanması Konusunda En Az 5 Projenin Gerçekleştirilmesi

Hedefin Gerekçesi: Vatandaşla iletişim kanallarının geliştirilmesi ve verilen hizmet kalitesinin artırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar En Az 5 Projenin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	54.000 TL	32.000 TL	19.000 TL	21.000 TL	23.000 TL

Proje 7.1.: E-Çap Verilerinin Web Üzerinden Ulaşımının Sağlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
E-Çap Verilerinin Web Üzerinde Ulaşımının Sağlanması	Özkaynak					

Proje 7.2.: Belediye Web Portalının Oluşturulması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Portalın İşler Hale Getirilmesi	Özkaynak	50.000 TL	11.000 TL	12.000 TL	13.000 TL	14.000 TL

Proje 7.3.: İnegöl Belediyesi Festival Web Sitesinin Hazırlaması Ve Güncelliğinin Sağlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Web Sitesinin Çalışır Duruma Getirilmesi, Güncelliğinin Sağlanması	Özkaynak		21.000 TL	7.000 TL	8.000 TL	9.000 TL

Proje 7.4.: İnegöl Belediyesi Kent Rehber Haritasının Hazırlanması Ve Güncelliğinin Sağlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İnegöl Belediyesi Kent Rehber Haritasının Dönem Sonuna Kadar Tamamlanması	Özkaynak					

Proje 7.5.: Mezarlık Bilgi Sisteminin Kurulması Ve Web Üzerinden Yayınlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar Sistemin Çalışır Duruma Getirilmesi	Özkaynak	4.000 TL				

Hedef 8: Belediyenin Teknolojik Ve Donanım Altyapısının Geliştirilmesi İçin En Az 3 Altyapı Çalışmasının Tamamlanması

Hedefin Gerekçesi: Belediye hizmetlerinin daha hızlı ve güvenli yürütülebilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar En Az 3 Altyapı Çalışmasının Tamamlanması	Özkaynak	140.000 TL	145.000 TL	170.000 TL	115.000 TL	115.000 TL

Proje 8.1.: Sistem Odasının Güvenliğinin Sağlanması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Zamanında ve projeye uygun olarak tamamlanması	Özkaynak	20.000 TL				

Proje 8.2.: Fiber Alt Yapı İletişim Hattının Döşenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Zamanında ve projeye uygun olarak tamamlanması	Özkaynak	95.000 TL	95.000 TL	95.000 TL	95.000 TL	95.000 TL

Faaliyet 8.3.: İhtiyaç Duyulan Bilgisayar Ve Yan Ürün Envanterleri Doğrultusunda Dönem Sonuna Kadar Alımların Yapılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Belirlenen İhtiyaçlar Doğrultusunda Alımların Yapılması	Özkaynak	25.000 TL	50.000 TL	75.000 TL	20.000 TL	20.000 TL

Hedef 9: Belediyenin Veri Güvenliğinin Sağlanması İçin Yazılım Güncellemelerinin Süresi Dolmadan Yapılması

Hedefin Gerekçesi: Belediyenin hizmetlerinde aksama olmaması ve iş güvenliğinin sağlanması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık Güncellemelerin Sözleşme Bitiş Tarihinden Önce Yapılması	Özkaynak	28.750 TL	31.200 TL	33.650 TL	36.100 TL	38.550 TL

Faaliyet 9.1.: Antivirüs Programlarının Yıllık Bazda Güncellenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Sözleşme Bitiminde Güncellemesinin Yapılması	Özkaynak	1.500 TL	1.700 TL	1.900 TL	2.100 TL	2.300 TL

Faaliyet 9.2.: Belediye Otomasyon Sisteminin Yıllık Bazda Güncellenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Sözleşme Bitiminde Güncellemesinin Yapılması	Özkaynak	26.000 TL	28.000 TL	30.000 TL	32.000 TL	34.000 TL

Faaliyet 9.3.: Fortigate Yazılım Güncelleme Lisansı

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Sözleşme Bitiminde Güncellemesinin Yapılması	Özkaynak	1.250 TL	1.500 TL	1.750 TL	2.000 TL	2.250 TL

Hedef 10: Birimlerin faaliyetlerini yerine getirebilmeleri için yakıt alımlarını yapmak*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl Ortalama 500.000 lt Motorin, 49600 lt Motorin 50, 30000 lt k. Benzin Alınması	Özkaynak	1.397.900 TL	1.539.400 TL	1.693.340 TL	1.862.673 TL	1.850.932 TL

Faaliyet 10.1.: Birim taleplerinin toplanması ve ihaleye çıkılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Birim Talepleri Doğrultusunda İhalenin Gerçekleştirilerek Yakıtların Alınması	Özkaynak	1.397.900 TL	1.539.400 TL	1.693.340 TL	1.862.673 TL	1.850.932 TL

Hedef 11: Bir önceki yıldan devreden alacakların en az %40'ının tahsil edilmesi

Strateji: Vatandaşın duyarlılığının artırılması ve bilinçlendirilmesi

Hedefin Gerekçesi: Belediye hizmetlerinin sürdürülebilmesi ve vatandaşa daha fazla hizmetin sunulabilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Hedeflenen Miktardaki Tahsilatı Gerçekleştirmek	Özkaynak		7.750 TL	21.500 TL	3.000 TL	3.000 TL

Faaliyet 11.1.: Alanyurt Bölgesi Ve İnegöl'de Bulunan Çift Sicilli Mükelleflerin Tek Sicilde Birleştirilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Birleştirme İşinin Tamamlanması	Özkaynak					

Faaliyet 11.2.: Mükellef Bilgilerinin Güncellenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Güncelleme İşlemlerinin Tamamlanması	Özkaynak					

Faaliyet 11.3.: Emlak Beyanlarının Mevcut Duruma Uygun Olarak Güncellenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Güncelleme İşlemlerinin Tamamlanması	Özkaynak					

Faaliyet 11.4.: 2006 Yılından İtibaren Tahakkukların Oluşturulması Ve Ödeme Tebliğlerinin Çıkarılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Tahakkuk Cetvelinin Askıya Çıkarılması ve İhbarnamelerin İlgili Mükelleflere Dağıtımı	Özkaynak					

Proje 11.5.: Gezici Tahsilat Sistemi Kurmak

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar Sistemin Çalışır Duruma Getirilmesi	Özkaynak			20.500 TL	2.000 TL	2.000 TL

Proje 11.6.: İnternet Ortamında Ödeme Yapılabilecek Sistemin Kurulması Ve İşletilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar Sistemin Çalışır Duruma Getirilmesi	Özkaynak			20.500 TL	2.000 TL	2.000 TL

Proje 11.7.: Mobil (Gsm) Belediye Sisteminin Kurulması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar Sistemin Çalışır Duruma Getirilmesi	Özkaynak		7.750 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL

Hedef 12: Daha Modern Bir Fırının Yapılması

Hedefin Gerekçesi: Vatandaşın ucuz ve kaliteli ekmek yiyebilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Arsa Tahsisinin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak		300.000 TL			

Faaliyet 12.1.: İBEFTAŞ'a Gerekli Arsa Tahsisinin Yapılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Arsa Tahsisinin Yapılması	Özkaynak		300.000 TL			

Hedef 13: Huzurevinin Sosyal Ve Fiziksel Koşullarının İyileştirilmesi

Hedefin Gerekçesi: Huzurevinde kalan vatandaşlara daha iyi hizmet verilebilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 3 Sosyal Aktivitenin Gerçekleştirilmesi ve Gerekli Bina Rehabilitasyonunun Tamamlanması	Özkaynak	7.000 TL	6.500 TL	1.800 TL	1.800 TL	1.800 TL

Faaliyet 13.1.: Oda Kapılarının Yenilenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
10 Adet Oda Kapısının Yenilenmesi	Özkaynak	2.500 TL				

Proje 13.2.: Yeşil Alanlara Sulama Sisteminin Kurulması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yeşil Alanlara Sulama Sisteminin Kurulması	Özkaynak	3.000 TL				

Faaliyet 13.3.: Huzurevi Sakinleri İçin Her Yıl En Az 3 Adet Moral Gezileri Düzenlenmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık 3 Gezinin Yapılması	Özkaynak	1.500 TL	1.500 TL	1.800 TL	1.800 TL	1.800 TL

Proje 13.4.: Ana Giriş Ve Salonlara Kamera Sisteminin Kurulması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Sistemin Kurularak Çalışır Hale Getirilmesi	Özkaynak		5.000 TL			

Hedef 14: Kurum İç Bilgi Portalı "İntranet" Servisinin Oluşturulması

Hedefin Gerekçesi: Belediye birimleri arasındaki iletişim ve bilgi paylaşımının daha iyi hale getirilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2011 Sonuna Kadar İntranet Alt Yapısının Tamamlanması ve Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak		2.500 TL			

Hedef 15: Personelin Motivasyonunun Yükseltilmesi İçin Her Yıl En Az 2 Organizasyonun Düzenlenmesi

Hedefin Gerekçesi: Personel motivasyonunun ve kaynaşmasının sağlanarak hizmet kalitesinin artırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 2 Organizasyonun Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	6.000 TL	7.200 TL	8.400 TL	9.600 TL	9.800 TL

Faaliyet 15.1.: Emekli, İşçi Ve Memurlar İçin Moral Geceleri Düzenlemek

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 1 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	1.000 TL	1.200 TL	1.400 TL	1.600 TL	1.800 TL

Faaliyet 15.2.: Kültürel Geziler Yapılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 1 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	5.000 TL	6.000 TL	7.000 TL	8.000 TL	8.000 TL

Hedef 16: Fen İşleri Çalışmalarının Desteklenmesi İçin Gerekli Hizmet Alımının Yapılması*Hedefin Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Hizmet Alımının Yapılması	Özkaynak	1.000.000 TL	1.100.000 TL	1.200.000 TL	1.300.000 TL	1.400.000 TL

Faaliyet 16.1: İhale Çıkılarak Hizmet Alımının Yapılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İhale İle 81 Personel Hizmet Alımının Sağlanması	Özkaynak	1.000.000 TL	1.100.000 TL	1.200.000 TL	1.300.000 TL	1.400.000 TL

Stratejik Amaç 2: Yangın Ve Doğal Afetlere Karşı Vatandaşın Korunması

Mevcut yerleşim yerlerinin eski olması, eski yerleşimin planlı yapılmamış olması, yoğun sanayi kuruluşlarının bulunması, ağaç ve ağaç ürünleri sanayinin gelişmiş olması, ilçenin etrafında ormanlık arazilerin bulunması vb. sebeplerden ortaya çıkabilecek yangın felaketinin önlenmesi, hasarların en aza indirilmesi vb. vatandaşımızın hasar görmemesi veya en az hasarla olayların atlatılması için Yangın ve Doğal Afetlere Karşı Vatandaşın Korunması konusunda faaliyetler yürütülmesi gerekmektedir. Belediyenin İtfaiye hizmetlerinden vatandaşın memnuniyetinin çok yüksek olmasına rağmen geçmiş yıllarda yaşanan olayların yoğunluğu nedeni ile bu konuda çalışmaların artırılması gerekliliği doğmaktadır.

Strateji: Vatandaşın konu ile ilgili bilinçlendirilmesi

Strateji: Muhtarlar ve OSB Yönetimi ile işbirliği yaparak müdahale kabiliyetini geliştirecek araç ve teçhizatın temin edilmesinin sağlanması

Hedef 1: İtfaiye Biriminin Müdahale Kabiliyetinin Artırılması İçin malzeme satın alma, Lobi Faaliyetleri Ve Üst Yapı Projelerinin Gerçekleştirilmesi

Hedefin Gerekçesi: Belediyenin müdahale kabiliyetinin artırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
En Az 2 defa malzeme Satınalma, 2 Lobi Faaliyeti Ve 1 Üstyapı Projesinin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	1.000.000 TL	1.100.000 TL	1.200.000 TL	1.300.000 TL	1.400.000 TL

Faaliyet 1.1.: İtfaiye Ekipmanının Modernizasyonu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İhtiyaçlar Doğrultusunda Satınalmanın gerçekleştirilmesi	Özkaynak	85.000 TL	100.000 TL	115.000 TL	145.000 TL	200.000 TL

Faaliyet 1.2.: İtfaiye Aracı Alımı

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Aracın Alınması	Özkaynak		305.000 TL			

Proje 1.3.: Yeni İnegöl Bölgesinde İtfaiye Karakolu Oluşturulması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Karakolun Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak		290.000 TL			

Faaliyet 1.4.: 90 Köyde 4'er Ton Su Kapasiteli Römork Tankerlerinin Yaptırılması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
90 Köy Muhtarı ile Görüşmelerin Dönem Sonuna Kadar Yapılması	Özkaynak	1.000 TL				

Faaliyet 1.5.: OSB Yönetiminin İtfaiyemize 2006 Yılında Aldığı Aracın Bir Benzerinin Alınması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar OSB Yönetiminin Aracı Alması	Özkaynak					250.000 TL

Faaliyet 1.6.: Yangın Tedbirlerinin Ve Müdahale Şartlarının yönetmeliklerin belirttiği şekilde yapıldığının kontrol edilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılında OSB Yönetimine Konu Hakkında Raporun Hazırlanması	Özkaynak					

Hedef 2: Vatandaşın Yangına Karşı Bilinçlendirilmesi

Hedefin Gerekçesi: Vatandaşın bilgilendirilerek yangın tehlikesi oluşmadan önlenmesi veya yangın tehlikesinin en az hasarla atlatılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl Mart-Haziran Ayları Arasında İtfaiye Ve Yangın Konusunda Eğitim Ve Seminerler Vermek ve Gerçekleştirilen Etkinliklerle İlgili Faaliyet Raporu Hazırlamak	Özkaynak	8.000 TL	2.000 TL	9.500 TL	5.000 TL	8.000 TL

Faaliyet 2.1.: Her Yıl İlköğretim Öğrencilerinin Yangına Karşı Bilinçlendirilmesine Yönelik Eğitim Ve Seminerler Düzenlemek

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 1 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak					

Faaliyet 2.2.: Vatandaşın Yangına Karşı Bilinçlendirilmesi Ve Önleyici Tedbirler İçin Teşvik Edilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yılda En Az 1 Etkinliğin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	8.000 TL	2.000 TL	9.500 TL	5.000 TL	8.000 TL

STRATEJİK ALAN 4: KENTSEL DÖNÜŞÜM VE KENTLİLİK

İnegöl sadece ekonomik ve beşeri olarak değil aynı zamanda yaşam alanları açısından da gelişmeye devam etmektedir. Nüfusun hızlı bir şekilde artması hem dış göçle hem de mevcut vatandaşların doğum oranı ile açıklanabilmektedir. Gerek göç ile gelen vatandaşların kente alışamaması kentlilik bilincine eriştilerilememesi gerekse mevcut vatandaşların yeterince eğitilip bilinçlendirilememesi ilçede yaşayan vatandaşların kaynaşması ve sosyal anlamda iyi iletişim kurmasını olumsuz yönde etkileyebilmektedir.

Ayrıca yerleşim merkezinin yıllar önce planlanması ve mevcut nüfusu göz önüne almadan planlanmış olması çarpık kentleşmeyi de beraberinde getirmiştir. Bu sorunun ortadan kaldırılması planlı bir kentsel dönüşüm çalışmasını gerektirmektedir.

KENTSEL DÖNÜŞÜM VE KENTLİLİK	
ZAYIF YÖNLER	GÜÇLÜ YÖNLER
Altyapı Problemleri	Yeni İnegöl Projesi
Çarpık Kentleşme	
Trafik, Otopark ve Ulaşım	
Şehrin Dar Bir Alana Sıkışmış Olması;	
Vatandaşlarda İnegöllülük Bilincinin Gelişmemiş Olması	
Nüfusun Mozaik Yapıya Sahip Olması	

Stratejik Amaç 1: İçme Suyunun Kalitesinin ve Vatandaşa Su Hizmeti Sunumu Etkinliğinin Artırılması

İnegöl'ün bazı bölgelerinde kullanılan şebeke suyundan memnun olmayan vatandaşların daha kaliteli ve sürekli suya kavuşturulması için baraj ve kaynak üretme çalışmaları; yerleşim merkezinin yapılanmasının eski olmasından kaynaklı şebekede karşılaşılan olumsuzlukların giderilmesi, şehrin genişlemesinden kaynaklanan yeni şebeke ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla şebeke genişletme ve düzenleme faaliyetleri ihtiyaçları, yapılan saha analizi çalışmalarında vatandaş tarafından belirtilen memnuniyetsizlikleri gidermek için yürütülen çalışmalardır. Vatandaş memnuniyetini artırmak ve daha kaliteli hizmet sunmak için bu amaç altındaki faaliyetleri yürütmek gerekmektedir.

Strateji: İhtiyaç duyulan şebeke ve tesis yatırımlarının yapılması

Strateji: Baraj yapımı için DSİ'den fon temin edilmesi

Hedef 1: Alanyurt Bölgesi Terfi Merkezindeki 3 Yatay Mil Pompasının Yenileriyle Değiştirilmesi

Gerekeçe: Alanyurt terfi merkezindeki su pompalarının uzun süreden beri kullanılmasından dolayı yıpranması.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
3 Pompanın Dönem Sonuna Kadar Değiştirilmesi	Özkaynak	250.000 TL				

Hedef 2: Alanyurt Bölgesi'ne Paket Arıtma Tesisi Kurmak

Gerekeçe: Alanyurt Bölgesi'nde vatandaşlardan içme suyu hakkında yoğun şikayetlerin alınması.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Tesisin Kurularak İşler Hale Getirilmesi	Özkaynak	100.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL

Hedef 3: İçme Suyu Şebekesinin Rehabilitasyonu ve Geliştirilmesi

Gerekeçe: Çeşitli bölgelerdeki şebeke hattının ihtiyaç ve beklentileri karşılamaması, yeni imara açılan bölgelere içme suyunun ulaşmasının sağlanması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl En Az 5 İyileştirme Projesinin Tamamlanması	Özkaynak	1.033.000 TL	2.559.000 TL	490.000 TL	515.000 TL	535.000 TL

Faaliyet 3.1.: Akhisar Ve Huzur Mahallelerinde Eskiye ve Yeterli Olmayan Şebeke Hatlarının Yenilenmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık ortalama 1500 m Hattın Yenilenmesi	Özkaynak	2.100.000 TL				

Faaliyet 3.2: Alibeyköy Terfi Merkezinde Bulunan 3 Yatay Mil Motorunun Yenileri İle Değiştirilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
3 Yatay Mili Motorunun Yenilenmesi	Özkaynak	250.000 TL				

Faaliyet 3.3.: Kaptaj Betonarmesinin Yenilenmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yenileme Çalışmasının Dönem Sonuna Kadar Tamamlanması	Özkaynak	350.000 TL				

Faaliyet 3.4: Mesudiye, Alibeyköy Ve Çeltikçi Terfi Merkezlerinde Bulunan Motorların Ve Tesisin Bakımının, Onarımının Yapılması Ve Sorunsuz Bir Şekilde İşletilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Tesisin Dönem Sonuna kadar Sorunsuz Çalışmasının Sağlanması	Özkaynak	70.000 TL	80.000 TL	85.000 TL	90.000 TL	95.000 TL

Faaliyet 3.5: Su İşleri Müdürlüğüne Çalışmalarında Yardımcı Olması (Bakım, Onarım, Tamirat) İçin Hizmet Alınması

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İhalenin Tamamlanarak Hizmet Alımının Yapılması	Özkaynak	360.000 TL	375.000 TL	400.000 TL	420.000 TL	440.000 TL

Faaliyet 3.6: Şehir İçindeki Şebeke Borularının Yenilenmesi Ve Yeni Şebekelerin Yapılması; Her Yıl 1500 m. Şebeke Çalışması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık ortalama 1500 m Hattın Yenilenmesi	Özkaynak	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	5.000 TL	5.000 TL

Hedef 4: İnegöl'e Baraj Kazandırmak

Gerekçe: İlerleyen yıllar içerisinde İnegöl'de karşılaşılabilecek su sıkıntısının önüne geçmek

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2014 Yılı Sonuna Kadar Projelendirmenin Gerçekleştirilmesi Ve Yatırım Programına Alınması	Kendi Kaynağı	1.000.000 TL				

Faaliyet 4.1.: Jeolojik Etütleri Ve Sondajları Tamamlanmış Olan Barajın Projelendirilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar projesini Hazırlanarak DSİ ye gönderilmesi	Özkaynak	1.000.000 TL				

Faaliyet 4.2.: Barajın İnşa Edilmesi İçin Lobi Faaliyetlerinin Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yapılacak Görüşmelerle DSİ'nin Yatırım Programına Almasının Sağlanması	Özkaynak					

Hedef 5: Su Şebekesi Yenileme, Oluşturma ve İşletme Çalışmaları İçin Gerekli Malzeme ve Hizmet Alımının Yapılması

Gerekçe: Şehrin kesintisiz su kullanımını sağlamak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Malzeme ve Hizmet Alımının Gerçekleştirilmesi	Özkaynak	980.000 TL	1.030.000 TL	1.080.000 TL	1.130.000 TL	1.130.000 TL

Faaliyet 5.1: Su Şebekesi Yenileme ve Oluşturma Çalışmaları İçin Gerekli Malzeme Alımının Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 3.500 m Borunun Satın Alınması	Özkaynak	100.000 TL	120.000 TL	140.000 TL	160.000 TL	180.000 TL

Faaliyet 5.2: Su Şebekesi İşletme Faaliyetleri İçin İhtiyaç Duyulan Personelin Hizmet Alımı Yolu İle Temin Edilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
40 personel Hizmet Alımının Yapılması	Özkaynak	880.000 TL	910.000 TL	940.000 TL	970.000 TL	980.000 TL

Hedef 6: Yeni İnegöl'e Her Yıl 7500 Metretül Su Şebekesinin Döşenmesi

Gerekçe: Yeni İnegöl'de su şebekesi ihtiyacının hissedilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Projenin Tamamlanması	Özkaynak	100.000 TL	125.000 TL	150.000 TL	175.000 TL	200.000 TL

Faaliyet 6.1.: Projelendirme ve Projenin Tamamlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Her Yıl 7500 metretül Hattın Döşenmesi	Özkaynak	100.000 TL	125.000 TL	150.000 TL	175.000 TL	200.000 TL

Stratejik Amaç 2: İlçenin Altyapı İhtiyaçlarının Giderilmesi

Büyümekte olan ilçenin ve alt yapı ihtiyaçları da gittikçe artmaktadır. Mevcut alt yapının da eski olduğu yapılan mülakatlar sırasında da dile getirilen bir konudur. Hem yeni alt yapı çalışmaları ile şehrin rahatlatılması hem de eski alt yapının revize edilmesi ile ilçenin alt yapı ihtiyacının büyük ölçüde ortadan kaldırılması planlanmaktadır.

Strateji: İhtiyaç duyulan alt yapı yatırımlarının yapılması

Strateji: Alt yapı projelerinin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan ek fonun İller Bankasından temin edilmesi

Hedef 1: İlçenin Kanalizasyon Sisteminin Rehabilitasyonu

Gereke: İmara açılıp yapılaşan alanlarda yeni yapılan konutlar ve iş yerleri için alt yapı çalışmalarının yapılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2009–2013 Yılları Arasında Her Yıl 7500Mt. Alt Yapı Çalışmasının Tamamlanması	Özkaynak	200.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	200.000 TL

Faaliyet 1.1: Dönem Başında Planlanan Projelerin Gerçekleştirilmesi*Kaynak Tablosu*

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Yıllık 7500 metretül Hattın Döşenmesi	Özkaynak	200.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	200.000 TL

Stratejik Amaç 3: Kente Estetik Bir Görünüm Kazandırılması

Ekonomik durumu, nüfus büyüklüğü ve stratejik konumu ile birçok ili kısıkandıracak durumda olan İnegöl İlçesinin bu üstün taraflarını gölgede bırakmayacak şekilde estetik bir görünüme de kavuşturulması gerektiği yapılan çevre analizi sonuçlarında açıkça görülmektedir. Vatandaş İnegöl'ün hak ettiği estetik görüntüye sahip olması gerektiğini yapılan anketlerde dile getirmiştir.

Strateji: İhtiyaç duyulan alt yapı yatırımlarının yapılması

Strateji: Alt yapı projelerinin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan ek fonun İller Bankasından temin edilmesi

Hedef 1: Ana Arterlerdeki Renk Uyumunun Sağlanması

Gerekeç: İnegöl'de şehir estetiğinin sağlanması için renk bütünlüğünün sağlanması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Belirtilen dönem içerisinde ana girişteki tüm evlerin boyanması</i>	<i>Özkaynak</i>		250.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	300.000 TL

Faaliyet 1.1: Ahmet Akyollu Caddesi Başta Olmak Üzere Ana Arterlerdeki Renk Uyumunu Bozan Binaların Şehir Estetiğine Kavuşturulması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Tüm Caddenin Dış Cephe Boyalarının Yenilenmesi</i>	<i>Özkaynak</i>		250.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	300.000 TL

Stratejik Amaç 4: Tarihi Dokunun Korunması Ve İhyası

İnegöl'ün çok eski zamanlardan beri yerleşim merkezi olması; medeniyete ve tarihe tanıklık etmiş olması sayesinde, geçmişten günümüze ayakta kalan tarihi dokunun hem geçmişi aydınlatması hem de vatandaşlarımızın tarihi ve kültürel değerlerini bilmesi açısından öneminin farkına varmış olmanın getirdiği bilinçle bu tarihi dokunun korunması ve gerekli önemin verilerek tanıtımının yapılması için gerekli faaliyetler bu amaç altında toplanmaktadır.

Strateji: Fon temini için ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması

Strateji: Ulaşım Ve Trafığın Güvenli Ve Akıcı Hale Getirilmesi

Hedef 1: Beylik Hanı'nın Restorasyonunu Yaparak Tarihi Dokuyu Korumak

Gerekçe: Kentin tarihi dokusunu sürdürmek için mülkiyeti özel şahıslara ait olan Beylik Hanının restorasyonunun yapılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2012 Yılı'nın 7.Ayı Sonuna Kadar Restorasyon Çalışmalarının Tamamlanması	Özkaynak-Hibe		300.000 TL	300.000 TL	400.000 TL	

Hedef 2: İlçemizde Bulunan Ve Tarihsel Havanın Kalıcılığını Sağlayan Binalara Işıklandırma Çalışmaları Yapmak

Gerekçe: Şehir estetiğinin yakalanabilmesi için görsel güzellikleri arttırmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2013 Yılı Sonuna Kadar Tespit Edilen Binaların Işıklandırılmalarının Tamamlanması	Özkaynak				100.000 TL	

Hedef 3: Kapalı Çarşı'nın Tarihi Dokuya Uygun Olarak Restorasyonunun Yapılması Ve İshakpaşa Camii Çevresinin Çevre Düzenlemelerinin Yapılması

Gerekeçe: İnegöl'ün estetiğini geliştirmek için yeni mekanlar yapmak ya da var olan mekanları restore etmek

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2012 Yılı'nın 8.Ayı Sonuna Kadar Restorasyon Ve Çevre Düzenlemesinin Tamamlanması	Özkaynak-Hibe	1.430.000 TL				

Hedef 4: Kuyumcular Çarşısının 2010 Yılı'nın Kasım Ayının Sonuna Kadar Modernizasyonunu Gerçekleştirmek

Gerekeçe: İnegöl sakinlerinin hayatlarını daha rahat sürdürebilmesi için modern ve güvenli ortamlar oluşturmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Modernizasyon Projesinin 2010 Yılı Sonuna Kadar Tamamlanması	Özkaynak	851.000 TL				

Stratejik Amaç 5: Ulaşım Ve Trafiğin Güvenli Ve Akıcı Hale Getirilmesi

İnegöl'ün mevcut yerleşim yerinin planlamasının uzun zaman önce yapılmış olmasının ve şimdiki nüfusu karşılayabilecek şekilde planlamanın yapılmamış olmasının yanı sıra İnegöl'e yeni katılan Alanyurt Bölgesi ile mevcut yerleşim bölgesi arasında iletişim ağının düzenlenmesi ve vatandaşın şehir için ulaşımının kolaylaştırılması, trafik akışının belli bir düzene konulabilmesi için yürütülecek faaliyetler bu amaç altında toplanmıştır. Yapılan vatandaş araştırmasına bakıldığında vatandaşın toplu ulaşımın düzenlenmesi gerektiği yönünde görüş bildirdiği görülmektedir. Yine araştırmada vatandaşların trafik akışının ve kavşakların düzenlenmesi gerektiğini düşündükleri de görülmektedir.

Strateji: Mastır plan doğrultusunda trafik düzenlemesi yapılması

Hedef 1: Çevre Yolu 2.Etabının Tamamlanması

Gerekeçe: 1.Etap çalışması biten Çevre Yolunun Bursa-Ankara Devlet Karayoluna bağlanması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>İnegöl sakinlerinin hayatlarını daha rahat sürdürebilmesi için modern ve güvenli ortamlar oluşturmak</i>	<i>Özkaynak</i>	660.000 TL		4.000.000 TL		

Faaliyet 1.1: 18.Md Uygulamasının Tamamlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Belirtilen Dönem Sonuna Kadar Projenin Tamamlanması</i>	<i>Özkaynak</i>	660.000 TL				

Proje 1.2: Çevre Yolunun 2.Etap Çalışmasının Yapımı

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
<i>Belirtilen Dönem Sonuna Kadar Projenin Tamamlanması</i>	<i>Özkaynak</i>			4.000.000 TL		

Hedef 2: Gerekli Görülen Düğün Salonlarının Daha Uygun Yerlere Taşınması

Gerekçe: Çevredeki insanları rahatsız eden ses ve gürültü kirliliğinin önüne geçilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılı Sonuna Kadar Sorunlu Düğün Salonlarının Taşınması İşinin Tamamlanması	Özkaynak					

Hedef 3: Hacı Eyüp Çıkmaz Sokağının İmar Planı Doğrultusunda Ulaşım Açılması

Gerekçe: Ulaşımın rahatlatılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Ulaşım Açılması	Özkaynak			1.500.000 TL		

Hedef 4: OSB Kavşağı İle Terminal Kavşağı Arasına Yayalar İçin Üst Geçit Yapmak

Gerekçe: OSB ile İnegöl arasındaki yolun vatandaşların can güvenliğini tehlikeye attığı için yol üzerinde çalışmalar yapmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Üst Geçidin 2010 Yılı'nın 9.Ayı Sonunda Hizmete Açılması	Özkaynak	502.000 TL				

Hedef 5: Trafik Master Planının Hazırlanması Ve Uygulanması

Gerekçe: Şehrin trafik akışını rahatlatmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Sonuna Kadar Master Planının Tamamlanması ve Uygulamaya Alınması	Özkaynak-Hibe	110.000 TL				

Faaliyet 5.1: Şehir İçindeki Otopark Yapılabilecek Boş Alanların Tespitini Yapmak Ve Hizmete Sokmak

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Otopark Yapılacak Alanların Tespitinin Yapılarak Uygulamaya Geçilmesi	Özkaynak-Hibe	50.000 TL				

Faaliyet 5.2.: Ulaşım Güzergahlarının Tespit Edilmesi

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Ulaşım Güzergah tespit Raporunun Dönem Sonuna Kadar Hazırlanması	Özkaynak-Hibe	60.000 TL				

Hedef 6: Yıllık Yapılan Projeler ve Planlar Doğrultusunda Asfalt Ve Tretuar Çalışmaları Yapmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar 60000Mt ² Taş, 20000Mt ³ Bordür, 50000Ton Asfalt Yapımı	Özkaynak	8.000.000 TL	8.000.000 TL	8.000.000 TL	8.000.000 TL	8.000.000 TL

Faaliyet 6.1: İhalenin Gerçekleştirilmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar İhalenin Gerçekleştirilerek 60000Mt ² Taş, 20000Mt ³ Bordür, 50000 Ton Asfalt Yapımının	Özkaynak	8.000.000 TL	8.000.000 TL	8.000.000 TL	8.000.000 TL	8.000.000 TL

Stratejik Amaç 6: Yeni İnegöl'ün Kurulması

İnegöl'ün mevcut yerleşimi çok uzun zaman önce ve şimdiki nüfusun olabileceğini düşünmeden planlanmış ve ilçe bu doğrultuda gelişmiştir. Mevcut yerleşim İnegöl'ün şimdiki yükünü taşıyamamaktadır. Ayrıca mevcut İnegöl'ün çukurda kalması nedeni ile sanayiden gelen kirli havanın halkın sağlığına olumsuz etkileri bulunmaktadır. Tüm bunlar göz önüne alındığında İnegöl'ün şartları daha iyi bir bölgede yeniden yapılanmaya gitmesi gerektiği görülmektedir. Bunun için yürütülecek faaliyetler de bu amaç altında toplanmıştır.

Strateji: Vatandaşın Yeni İnegöl Bölgesine yerleşime özendirilmesi

Hedef 1: Planlanmış 2. Etap TOKİ Projesinin Hayata Geçirilmesi

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Yılı Sonuna Kadar İnşaatın Başlatılması	Özkaynak-Hibe	1.000 TL				

Faaliyet 1.1: 1000 Konutluk 2.Etap TOKİ Konutlarının İnşaatının Başlatılması

Gerekçe: Dar gelirli ailelerin ev sıkıntısını gidermek için 2.etap toplu konut alanının oluşturulması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar İnşaat Çalışmasının Başlatılması	Özkaynak-Hibe	1.000 TL				

Hedef 2: Yeni İnegöl-Bursa-Ankara Karayoluna Sınırdaki Kalan Huzur Mahallesi Kentsel Dönüşüm Projesi Yürütülmesi

Gerekçe: Bursa-Ankara Devlet Karayolu üzerindeki Huzur Mahallesi'nin yola bakan ön kısmındaki kötü görünümü İnegöl'e yakışır hale getirmek

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2010 Sonuna Kadar Projenin Tamamlanması	Özkaynak	82.000 TL				

STRATEJİK ALAN 5: TİCARİ HAYATIN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Alan Gerekçesi: İnegöl'ün en önemli geçim kaynaklarından ve gelişmesinin en önemli etkenlerinden biri olan ticari hayat İnegöl'ü geleceğe taşıyacak unsurlardan biridir. Ticari hayatın canlı tutulması şehrin geleceğini de olumlu yönde geliştirecektir. Bu yüzden mobilya, tekstil, tarım ürünleri, vb konularda ticaretin canlandırılması için gerekli faaliyetlerin planlanması ve hayata geçirilmesi gerekmektedir.

TİCARİ HAYATIN GELİŞTİRİLMESİ	
ZAYIF YÖNLER	GÜÇLÜ YÖNLER
Ticaret Merkezlerinin (AVM, Mağazalar vb) Az Olması	Tekstil, Mobilya ve Orman Ürünlerinde Güçlü Sanayi
Vatandaşın Kendi Ürünlerini Tüketicie Sunmasını Sağlayacak Alanların Azlığı	Türkiye'nin En Büyük 2. Mobilya Fuarına Ev Sahipliği
Ürünlerin Tanıtımının Yeterince Yapılamaması	Önemli Ticaret Merkezlerine ve Ulaşım Ağı Merkezine Yakın Olması
	İlçenin Etrafındaki Orman, Kaplıca, Yayla vb. Turistik Mekanların Bulunması
	Verimli Tarım Alanları
	İnegöl Mobilya İhtisas Organize Sanayi

Stratejik Amaç 1: Mobilya Sanayisinin Desteklenmesi

İnegöl mobilyası gerek yurtiçi mobilya ihtiyacının karşılanmasında gerekse mobilya ihracatının önemli bir kısmını karşılamaktadır. Şehrin en büyük sanayi kollarından biri olan mobilya sektörü hem şehrin ekonomik gelişmesine hem de vatandaşların istihdamına büyük katkılar sağlamaktadır. Şehrin güçlü yanlarından biri olan mobilya sanayi şehri geleceğe taşıyacak konulardan biridir. Şehrin gelişmesine katkısı büyük olan bu sektörün desteklenmesi aynı zamanda şehrin de desteklenmesi anlamına gelmektedir. Yapılan vatandaş araştırması sonuçlarına göre vatandaşların büyük bir kısmı şehrin gelecekte bir mobilya sanayi şehri olacağı yönünde öngörüye sahip olduğunu göstermektedir.

Strateji: Mobilya sanayisinin desteklenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde lobi faaliyetleri yapmak

Hedef 1: Mobilya AVM Ve Oteller Bölgesi Projesinin Tamamlanması

Gereke: İnegöl'deki ticari hayatı canlandırmak amacıyla yeni ticari alanlar oluşturmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2014 Sonuna Kadar Projenin Tamamlanması	Özkaynak				270.000 TL	

Faaliyet 1.1: Belirlenen Alanda Nazım Ve Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Uygulama İmar Planların Hazırlanması	Özkaynak				90.000 TL	

Faaliyet 1.2: Akhisar 105 Ada İçin 18. madde İmar Uygulamasının Yapılmasının Yapılması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar imar Uygulamasının Yapılması	Özkaynak				60.000 TL	

Faaliyet 1.3: Arazide Yapılacak Yapılar İçin Mimari Projenin Hazırlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Projenin Hazırlanması	Özkaynak				120.000 TL	

Faaliyet 1.4: Projenin Uygulaması İçin Konsorsiyuma Sunulması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Projenin Onaya Sunulması	Özkaynak					

Hedef 2: Mobilya İhtisas Organize Sanayi Bölgesinin Hayata Geçirilmesi**Gerekçe:** İnegöl'deki ticari hayatı canlandırmak amacıyla yeni ticari alanlar oluşturmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2012 Sonuna Kadar İMİOS'un Projeye Uygun Olarak Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak	150.000 TL				

Faaliyet 2.1: Fabrika İnşaatlarının Başlaması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna kadar Fabrika İnşaatlarının Başlatılması	Özkaynak	150.000 TL				

Faaliyet 2.2: Fabrikaların Faaliyete Geçmesi

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Dönem Sonuna Kadar Fabrika Faaliyete Geçmesi	Özkaynak					

Stratejik Amaç 2: Ticari Hayatın Canlandırılmasına Destek Olmak

İnegöl büyük sanayiye sahip büyükşehirlerin yolu üzerinde olması, büyük şehirlere yakın olması; ulaşım alternatiflerinin çeşitli olması (Deniz, kara ve hava yolları ile ulaşım ağı üzerinde) sebebiyle hem ekonomik anlamda güçlü bir şehir hem de ticareti gelişmiş bir şehir olma özelliklerine sahiptir. Bu avantajları nedeni ile de sürekli göz alan gözde bir ilçe haline gelmiştir. Gerek yapılan literatür taraması gerekse şehrin kanaat önderleri ve belediye yöneticileri ile yapılan mülakatlarda alınan cevaplar göstermiştir ki bu başarının arkasında güçlü sanayisi kadar gelişmiş ticaretinin de önemi yüksektir. Bu bilinçle şehrin sürekli gelişmesi doğrultusunda artan ihtiyaçları karşılayabilmenin anahtarlarından biri de ticaretin canlı tutulmasıdır. Bu nedenle yürütülmesi gereken tüm faaliyetler bu amaç altında toplanmıştır.

Strateji: Ticari hayatın canlandırılması için ilgili kurum ve kuruluşlarla lobi faaliyetleri yapmak

Hedef 1: 2012 Sonuna Kadar Şehrin Güneyine Modern Semt Pazarının Yapılması

Gerekçe: Şehrin güneyine modern semt pazarları kavuşturmak

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2012 Yılı Sonunda Semt Pazarının Hizmete Açılması	Özkaynak			2.000.000 TL		

Faaliyet 1.1: Tespit edilen ihtiyaç doğrultusunda Pazar inşaatının tamamlanması

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
2012 Yılı Sonunda Semt Pazarının Hizmete Açılması	Özkaynak			2.000.000 TL		

Hedef 2: Atıl Durumda Kalan, Ekonomik Değerini Yitirmiş Olan Sanayi Mağazalarının Modernize Edilmesi Ve Yeniden Ticari Hayata Kazandırılması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Projenin 2010 Yılı Sonuna Kadar Tamamlanması	Özkaynak	180.000 TL				

Faaliyet 2.1: Proje Hazırlamak ve Gerçekleştirmek

Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
Hazırlanan Projelerin Tamamlanması	Özkaynak	180.000 TL				

Hedef 3: El Emeği Çarşısının Oluşturulması

Gerekçe: Bayanların ev ekonomisine katkı sağlamalarına yardımcı olmak.

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
El Emeği Çarşısının Faaliyete Geçirilmesi	Özkaynak	51.000 TL				

Hedef 4: İnegöl Sanayisinin İhtiyaçlarını Karşılama Üzere KOSGEP İrtibat Bürosu Kurulması

Gerekçe: KOBİ'lerin karşılaştıkları problemleri yerinde çözecek bir birimin olmaması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İrtibat Bürosunun Açılması İçin Lobi Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak					

Hedef 5: Tarım Sektörünü Geliştirmek İçin Lobi Faaliyetleri Yapmak

Gerekçe: Verimli tarım ürünlerine sahip olmasına rağmen Tarım ürünlerinin tanıtımının yetersiz olması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İlgili Kurumlar İle Görüşmelerin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak					

Hedef 6: Turizmi Geliştirmek İçin Lobi Faaliyetleri Yapmak

Gerekçe: Önemli Turizm alanlarının olmasına rağmen, mevcut kapasitesini tam anlamıyla kullanamaması

Hedefin Kaynak Tablosu

Performans Göstergesi	Kaynak	2010	2011	2012	2013	2014
İlgili Kurumlar İle Görüşmelerin Gerçekleştirilmesi	Özkaynak					

175 sayfadaki oluşan İnegöl Belediyesi stratejik planı, 5393 sayılı kanunun 41. Maddesine göre 04.09.2009 tarih 111 sayılı belediye meclis kararıyla, oy çokluğu ile kabul edildi. 04.09.2009

Alinur AKTAŞ
Belediye Başkanı

Mürsel AVAŞAR
Katip Üye

Adil KANSU
Katip Üye