

2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

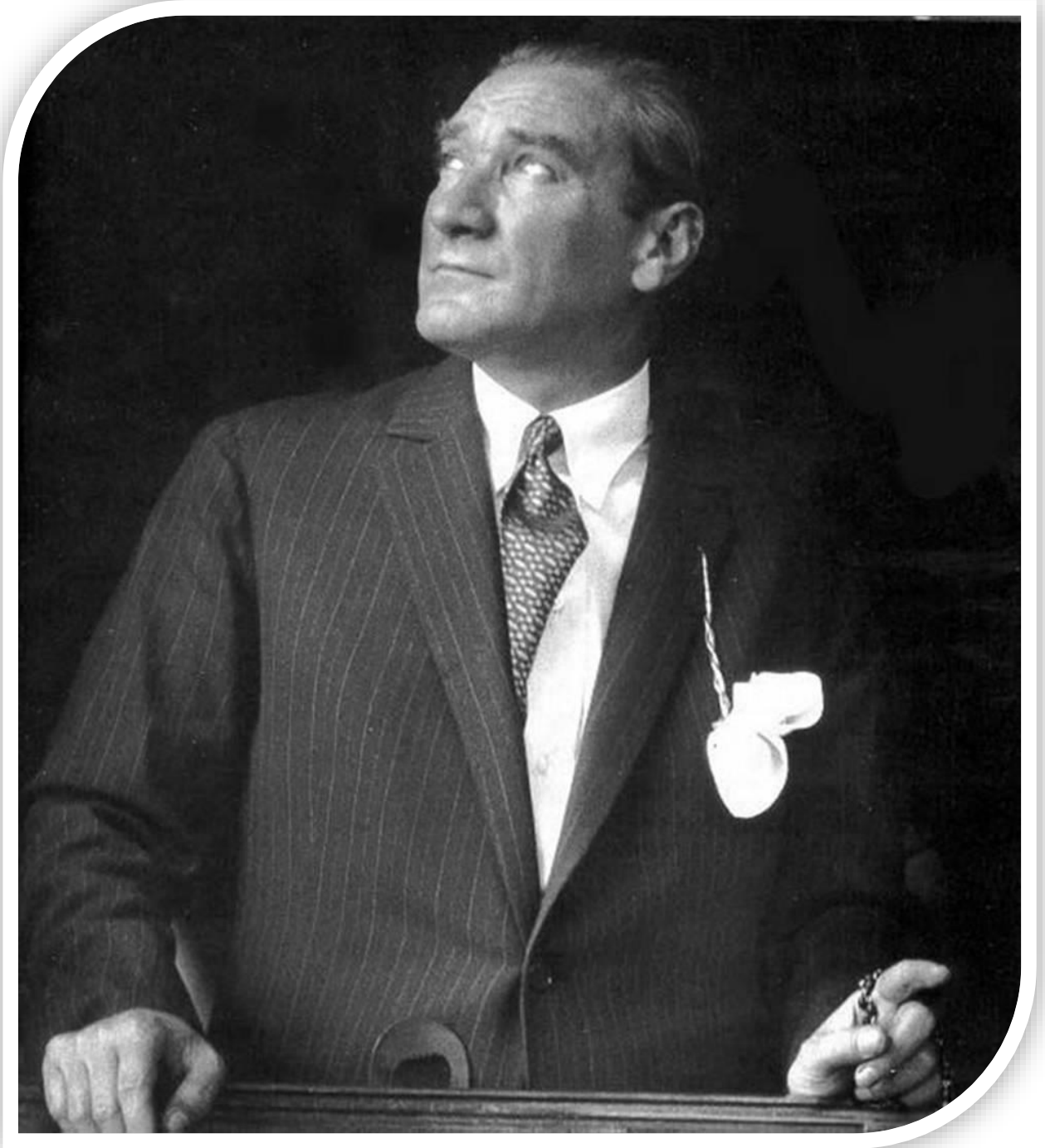


T.C.
GAZİANTEP
ŞAHİNBEY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Güler Yüzlü, Hızlı ve Kaliteli Hizmet...



ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN



M. Atatürk

Güler Yüzlü, Hızlı ve Kaliteli Hizmet...

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN



ABDULLAH GÜL

TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI

Güler Yüzlü, Hızlı ve Kaliteli Hizmet...

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
TÜRKİYE CUMHURİYETİ BAŞBAKANI

Güler Yüzlü, Hızlı ve Kaliteli Hizmet...

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN



MEHMET İHSAN TAHMAZOĞLU
ŞAHİNBEY BELEDİYE BAŞKANI

Güler Yüzlü, Hızlı ve Kaliteli Hizmet...

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

İÇİNDEKİLER

Sunuş	1
Önsöz	2
Stratejik Planlama Gerekliliği	3
Yetki Görev ve Sorumluluklarımız	4
Stratejik Planlamada Dört Sorunun Yanıtı	5
Stratejik Planlama Ekibi	6
Misyon	7
Vizyon	7
Temel Değerlerimiz	7
I- GENEL BİLGİLER	8 - 26
Şehir Tarihi ve Coğrafi Durum	8 - 13
İstatistiksel Veriler	14 - 18
Teşkilat Yapısı	19
İnsan Kaynakları Yapısı	20 - 23
Fiziksel Yapı	24 - 25
Teknolojik Altyapı	26
II-DURUM VE PAYDAŞ ANALİZLERİ	27 - 55
A- 2008 – 2010 Yılları Mali Yapı Analizi	27 - 35
B- İç Çevre Analizi	36 - 44
Çalışan Anketleri	37 - 40
Çalışan Analizleri	41 - 44

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

İÇİNDEKİLER

C-Dış Çevre Analizi	45 - 55
Dış Paydaş Anketleri	46 - 53
Dış Paydaş Analizleri	54 - 55
D-Swot Analizi	56 - 61
Güçlü Yönler	57
Zayıf Yönler	58
Fırsatlar	59
Tehditler	60
Öneri ve Beklentiler	61
III-STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	62 - 96
1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK	63 - 77
2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK	78 - 90
3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	91 - 96

SUNUŞ

Hızla değişen ve gelişen dünyamız, kurumlarında yeni koşullara uyum sağlama konusunda değişimini zorunlu hale getirmiştir. Stratejik planlar da bu değişimin başında gelmektedir. Yasa gereği stratejik planlama, yerel seçimleri takiben altı ay içerisinde hazırlanması gerekliliğinden hareket eden Belediyemizin stratejik planlama ekibi seçimleri takiben çalışmalarına derhal başlayarak kısa sürede de bu çalışmalarını tamamlamıştır.

Bu çalışmada ilk olarak önümüzde ki beş yıllık dönemde halkımızın ve kentimizin ihtiyaçları tespit edilmiştir. Bu ihtiyaçlar öncelik sırasına ve mali yapımıza bağlı olarak sıralanmıştır. Beş yıllık süre içerisinde de hedeflerimiz ve bu hedeflerin nasıl yerine getirileceği ayrıntılı olarak belirlenmiştir.

Şeffaflığı ve hesap verilebilirliği, paylaşımcılığı ve hoşgörüyü çağdaş yönetimin temel bir ilkesi olarak kabul ederek yola çıkmış, Gazi şehrimizin ve ülkemizin vizyonuna uygun, halkımızın beklentilerini karşılayacak amaçlar belirlenmiştir.

Sonuçta Şahinbey Belediyesi olarak, kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanacak, halkımızın beklentilerini karşılayacak, hizmeti temel amaç kabul ederek beş yıllık dönemde yapacaklarımızın yer aldığı stratejik planımız hazırlanmıştır.

Ancak, dünyada ve ülkemizde teknolojinin hızla gelişmesi ülkemizde kanunların ve ilgili mevzuatların değişmesi, gelişmesi özellikle Belediyelerin kurumsallaşmaya yönelik hızlı adımlar atmasından dolayı kurumumuzun da bu değişime büyük bir adım olarak stratejik planlamasını; Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7.maddesinin 2. bendinde yer alan "Stratejik planlar en az iki yıl uygulandıktan sonra stratejik planın kalan süresi için güncelleştirilebilir, güncelleştirme, stratejik planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde yapılan nicel değişikliklerdir" hükmüne istinaden güncellediğimiz Şahinbey Belediyesi Stratejik Planı 2012-2014 yıllarını kapsayacak şekilde revize edilmiştir.

Revize edilen 2012-2014 yıllarını kapsayan stratejik planın ŞAHİNBEY İlçemize ve GAZİ şehrimize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla
Mehmet İhsan TAHMAZOĞLU
Şahinbey Belediye Başkanı

ÖNSÖZ

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde Stratejik Yönetimin gittikçe önem kazanmaya başladığını görmekteyiz. Bu gelişme kamu idarelerini de değişim, dönüşüm yapmaya, iş ve işlemlerini önceden belirlenmiş plan ve programlar doğrultusunda yürütmeye zorlamıştır.

Kamu idareleri de orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri belirlemek amacıyla Stratejik Plan çalışmalarına yer vermeye başlamıştır.

Bu nedenle kurumsal değişimi de beraberinde getiren Stratejik Planlama kamu yönetiminin işleyişinden doğan; dağınıklık, savurganlık, karmaşıklık, hizmet yetersizliklerinin ortadan kaldırılmasında etkili olacaktır.

Şahinbey Belediyesi olarak bizde stratejik planlamayı hazırlarken çeşitli değişim ve dönüşüm süreçlerinin yaşandığı günümüzde ilçe halkının yaşam kalitesini sürekli arttırmayı esas alan, vatandaşlarımızın memnuniyetini sağlamak amacı ile katılımcı, şeffaf, planlı, güler yüzlü, kaliteli ve hızlı hizmet sunmayı hedefledik.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA GEREKLİLİĞİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu (41-61. maddeler) ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre belediyelerin stratejik planlarını hazırlamak Belediye Başkanlarının görevleri arasındadır.

Belediye Kanunu' na göre;

Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak,

Bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak,

Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak,

Faaliyetlerin bu stratejilere uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,

Bunlarla ilgili raporları Belediye Meclisi'ne sunmak.

Belediye Kanunu'nun 61. maddesine göre stratejik planlar belediye bütçesine esas teşkil edecektir.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

Yetki, görev ve sorumluluklarımız 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu'nun 15. Maddesinde yer aldığı şekliyle; mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla:

Kent bilgi sistemleri kurmak; çevre ve çevre sağlığı hizmetleri sunmak; zabıta, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlara dair hizmetler; toplu konut; turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, kültürel, sanatsal ve sosyal faaliyetler; yardımlar; nikâh işlemleri; meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini vermek, kanunların verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak, uygulamak ve gereken cezaları vermek, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya katılma paylarını tarh, tahakkuk ve tahsil etmek; bunlar dışındaki hizmet karşılığı alacakları özel hukuk hükümlerine göre tahsil etmek, katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması ile ilgili hizmetleri yapmak, mahalli ve müşterek nitelikteki hizmetlerin yürütülmesi amacıyla taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, takas ve tahsis etmek, bunlar üzerinden aynî hak tesis etmek, borç almak, bağış kabul etmek, vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek, gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek, kamuoyu yoklaması yapmak ve yaptırmak, devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı, bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını Belediye imkânları doğrultusunda karşılamak, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak, kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânları, kültür ve tabiat varlıklarını korumak ve etkinliğini sağlamak; bu amaçla gereken bakım ve onarımını yapmak; korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek, gerektiğinde öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak; her türlü amatör spor müsabakalarını düzenlemek; yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye Meclisi kararıyla ödül vermek, uluslararası festival ve organizasyonlar düzenlemek, Kanun ve Mevzuatlarla başka kamu kurum ve kuruluşlarına verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri yapmak ve yaptırmak, hizmet sunumunda özürsüz, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulamak olarak özetlenebilir.

Belediyenin yetki, görev ve sorumluluk alanı Şahinbey ilçesinin sınırlarını kapsar. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası Belediyenin malî durumu ve hizmetin aciliyeti dikkate alınarak belirlenir.

STRATEJİK PLANLAMA DA DÖRT SORUNUN YANITI ARANIR,



DURUM ANALİZİ	MİSYON VE İLKELER	AMAÇ VE HEDEFLERE ULAŞMA YÖNTEMLERİ	RAPORLAMA
PLAN VE PROGRAMLAR	VİZYON	DETAYLI İŞ PLANLARI	KARŞILAŞTIRMA
GZFT ANALİZİ (SWOT)	STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	MALİYETLENDİRME	GERİ BESLEME
PAYDAŞ ANALİZİ			ÖLÇME YÖNTEMLERİNİN BELİRLENMESİ
			PERFORMANS GÖSTERGELERİ
			PERFORMANS YÖNETİMİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

ADI SOYADI

ÜNVANI

Dursun GÖKBUDAK	Başkan Yardımcısı
Remzi SÖNMEZ	Hukuk İşleri Müdürü
Osman DURNA	Park Bahçeler Müdürü
Aslettin YILDIZ	İmar ve Şehircilik Müdürü
Hamza KÜTÜKÇÜ	Plan-Proje ve Emlak ist Müdürü
Tuncay ÇEVİK	Fen İşleri Müdürü
Mesut YILDIZ	Kültür ve Sosyal İşl Müdürü
Selim ARSLAN	Mali Hizmetler Şefi
Mehmet ÇALIŞKAN	Stratejik Planlama Birimi

ORGANİZASYON YAPISI ÖNERİLERİ

Mali hizmetler müdürlüğüne bağlı ya da ayrı bir birim olarak, iç kontrol birimi oluşturulmalı, belediyenin daha hızlı ve kaliteli hizmet yapabilmesi için, kalite yönetim sistemleri, geliştirilmeli ve bu sistemin işlevsel olarak iç denetim sistemi ile kontrol ederek; belediye'deki çalışmalar daha sistematik ve kaliteli hale getirilebilir.

MİSYON

Tarihi ve kültürel birikimlerinden dolayı marka olan ilimizin ilçesi ŞAHİNBEY’İMİZDE alt ve üst yapısı bitmiş, temiz, disiplinli, çağdaş, yemyeşil bir şehir oluşturarak, halkın istek ve beklentilerini değerlendirip bu doğrultuda kentsel yaşam ve hizmet kalitesini yükselten, ilimize özgü kültürünü koruyarak yaşatan ve gelecek nesillere taşıyan örnek bir belediye olmaktır.

VİZYON

Vatandaşlarımızın memnuniyetini ve ilçemizin kentsel gelişimini sağlayarak, katılımcı yönetim yaklaşımıyla, kaynaklarını verimli kullanan, sürdürülebilir hizmetler üreten, şeffaf belediyecilik anlayışıyla çağdaş yaşam merkezleri hazırlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

İş ve çalışma ahlakı çerçevesinde, tarafsız, dürüst, kararlı, çalışkan, şeffaf, verimli, hukuka uyan, yerel kalkınmaya ve kaliteye değer veren, vatandaşını dinleyen, kültürünü yaşatan bir belediye olmak.

ŞEHRİMİZİN TARİHİ

Gaziantep tarihinin oluşumunda konumunun önemi büyüktür. Bölgenin, ilk uygarlıklarının doğduğu, Mezopotamya ve Akdeniz arasında bulunuşu ve tarihi İpek Yolu üzerinde oluşu ilimizin uygarlık tarihine ve bugüne yön vermektedir. Gaziantep tarih öncesi çağlardan beri insan topluluklarına yerleşme sahası ve uğrak yeri olmuştur.

İlimizdeki tarih devirler; Kalkolitik, Paleolitik, Neolitik dönemler, Tunç Çağı, Hitit, Med, Asur, Pers, İskender, Selekoslar, Roma ve Bizans, İslam-Arap ve İslam-Türk devirleri olarak sıralanabilir. Bu dönemlerin izlerini günümüzde de açık bir şekilde görmek mümkündür.

Ayıntap olarak bilinen eski kent, bugünkü Gaziantep'in 12 km. kuzeybatısında Dülük Köyü ile Karahöyük Köyü arasındadır. Yapılan arkeolojik araştırmalarda taş, kalkolitik ve bakır dönemlerine ait kalıntılara rastlanmış olması yörenin Anadolu'nun ilk yerleşim alanlarından birisi olduğunu göstermektedir.

Bir süre Babil İmparatorluğu'nun egemenliği altında kalan Gaziantep, M.Ö. 1700 yıllarında Hitit Devleti'nin bir kenti olmuştur. "Dülük" şehri ise Hititlerin önemli bir dini merkezi olduğundan ayrı bir önem taşımaktadır.

Gaziantep ve çevresi M.Ö. 700-546 yılları arasında Asur, Med ve Pers İmparatorluklarının yönetimine girmiştir. Büyük İskender'in Pers Devletini yıkmasından sonra Romalılar'ın, M.S. 636 yılına kadar da Bizanslılar'ın egemenliği altında kalmıştır.

İslamiyet'in buralardan Anadolu'ya yayılmış olması ilimiz için ayrı bir önem taşımaktadır.

Hz. Ömer zamanında İslamiyet'in Arap yarımadası dışına yayılması için sürdürülen mücadeleler esnasında, İslam ordusu, Gaziantep yöresi ile Hatay'ı Bizanslılar'dan aldı. Böylece 639 yılında yöre halkı Müslümanlığı kabul etti. İşte Gaziantep'in ünlü Ömeriye Camii o dönemde fethin sembolü olarak yapılmıştır.

1071 Malazgirt Savaşından sonra bölgede Selçuklu İmparatorluğu'na bağlı bir Türk Devleti kurulmuştur. 1270 Yılında Moğolların istilası ile yıkılan kent, daha sonra Dulkadiroğullarının (1389) ve Memlûklular'ın (1471) eline geçmiştir. 1516 yılında Yavuz Sultan Selim tarafından Memlûklular'a karşı yapılan Mercidabık (Kilis yakınında) Meydan Savaşından sonra Gaziantep ve yöresi Osmanlı İmparatorluğu'nun yönetimine girmiş oldu.

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Osmanlılar döneminde çok sayıda cami, medrese, han ve hamam yapılmış, kent aynı zamanda üretim, ticaret ve el sanatları yönünden de ilerlemiştir. 1641 ve 1671 yıllarında yöreyi iki kez ziyaret eden Evliya Çelebi burada 22 mahalle, 8 bin ev, 100 kadar cami, medrese, han, hamam ve üstü kapalı çarşı olduğunu anlatır.

I. Dünya Savaşı sonunda, Gaziantep önce İngilizler daha sonra da Fransızlar tarafından işgal edilmiştir. Gaziantep Savunması, Ulusal Kurtuluş Savaşı tarihimizde yiğitlik, kahramanlık ve fedakârlığın ulaşılmaz abidesi olmuştur. Gaziantep Savunması, eşsiz kahramanlığı ile hem kendini hem de Güneydoğu Anadolu'yu düşman işgalinden kurtaran bir halk hareketi, milli birliğin ve benliğin bir şahlanışı olarak tarihteki yerini almıştır.

ŞEHRİMİZİN COĞRAFİ DURUMU

GENEL BİLGİLER

Akdeniz Bölgesi ile Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin birleşme noktasında yer alan ilimiz 36° 28' ve 38° 01' doğu boylamları ile 36° 38' ve 37° 32' kuzey enlemleri arasında bulunmaktadır.

İlimizin doğusunda Şanlıurfa, batısında Osmaniye ve Hatay, kuzeyinde Kahramanmaraş, güneyinde Suriye, kuzeydoğusunda Adıyaman ve güneybatısında Kilis illeri bulunmaktadır. İlimiz 6222 km²'lik alanıyla Türkiye topraklarının yaklaşık olarak %1'lik bölümünü kapsamaktadır.

İlimizde genellikle dalgalı ve engebeli araziler yaygındır. Güneyde Hatay ve Osmaniye sınırını oluşturan Avanos (Nur) Dağları yer almaktadır. Burada tepeler 1527m.'ye kadar yükselmektedir. İlin diğer dağlık kısmı ise bir yandan Nur Dağları'na paralel, İslahiye İlçesi ile Kilis İli arasında, güneyde Suriye'den başlayıp kuzeyde Kahramanmaraş sınırına ulaşmakta, diğer yandan ise ilin kuzey sınırını Kahramanmaraş ve Adıyaman sınırı boyunca, doğu da Fırat Nehri'ne kadar uzanmaktadır. Buradaki tepelerin yükseklikleri güneyden kuzeye doğru; Dormik Dağı 1250 m., İlkiz Dağı 1200 m., Kas Dağı 1250 m., Sarıkaya Dağı 1250 m. ve Gülecik Dağı 1400 metredir. Araban ile Yavuzeli İlçeleri arasında bulunan Karadağ'ın yüksekliği ise 950 metredir.

Yüzölçümü 6.222 km² olan ilimiz; Güneybatıda Hatay, batıda Adana, kuzeyde Kahramanmaraş ve Adıyaman, doğuda Şanlıurfa illeri, güneyde de Suriye ile çevrilidir. İl topraklarını Akdeniz'den ayıran Avanos Dağları, batıda Adana'yla, Fırat Irmağı da doğuda ilin Şanlıurfa'yla arasında ki doğal sınırı çizer. İslahiye ilçesinin doğusunda yükselen Sof Dağı 1.496m'lik doruğuyla ilin en yüksek noktasıdır. Yavuzeli'nin batısında ki Karadağ 1.081m. ile diğer önemli yüksekliktir.

İl alanının yaklaşık dörtte birini oluşturan ovalarda başlıcalar; İslahiye, Barak, Tilbaşar (Oğuzeli), Araban ve Yavuzeli'dir.

İlde ki en önemli akarsu Fırat Irmağıdır. Karasu, Araban ovasından geçip batıdan Fırat'a katılır. Sof Dağında kaynaklanan Bozatl (Merzimen) Deresiye Yavuzeli'nin güneyinden geçip Fırat'a karışır. İl ve Türkiye sınırlarından çıkmadan Fırat'a karışan son önemli akarsu Nizip Çayıdır. Sof Dağından doğan Alleben Deresi ve İslahiye'nin kuzeyinde ki Karagöl'den çıkan Karaçay ve Gaziantep platosunun güneybatısından kaynaklanan Balık Suyu diğer önemli akarsulardır. İslahiye'de ki Taşkın önleme ve sulama amaçlı Tahtaköprü Barajı, Verimli alüvyal topraklarla kaplı İslahiye Ovasının ortasından Karaçay geçer. Tilbaşar Ovasını Alleben-Sacır Suyu, Barak Ovasını Nizip Çayı, Yavuzeli Ovasını Bozatl Deresi ve Araban Ovasını da Karaçay sulamaktadır.

BİTKİ ÖRTÜSÜ

Gaziantep ilinin çok büyük bir bölümü Güneydoğu Anadolu step alanı içinde kalmaktadır. İlin Kuzeybatı kesimi ise Akdeniz bitki örtüsü ile Güneydoğu Anadolu step örtüsü arasında bir geçit alanı durumundadır. Güneydoğu Anadolu stepleri, Toros dağlarının Kahramanmaraş-Gaziantep hattı ile Siirt'ten geçen boylamın oluşturduğu yayın güneyinde kalan alanları kapsar iklim ve toprak koşulları bakımından bu bölgenin en büyük bir kesimi bitkisel için daha elverişsizdir. Step karakteri daha baskındır ve yarı çöl niteliğindedir. Güneydoğu Anadolu step alanının, Karaca dağ Mardin eşiği ve Toros dağları arasındaki Kuzey kesim Kilis'ten Cizre'ye kadar uzanır.

Güneydoğu Anadolu step alanın batısındaki Gaziantep İl toprakları stepin asıl çekirdek alanı ile Akdeniz ikliminden etkilenen yağışlı kıyı şeridi arasına sıkışmıştır. Zeytin ve Antep fıstığı ağaçları ile örtülü 500-600 metre yükseltide uzanan kalker platolardır. Gaziantep platosu ile güneydeki sınır bölgeleri Kırmızı-Kahverengi çok kireçli ve killi topraklarla kaplıdır. Yörede bazalt ve kalkerler üzerinde oluşan bu topraklar 30-100 cm derinliktedir ama her yerde çıplak alanlarda doğal bitki örtüsü step bitkileridir. İl merkezinden batıya ve kuzeybatıya doğru gelindiğinde, Akdeniz bölgesi alanına geçiş başlar bu nedenle zeytinlikler ve Antep fıstığı ile örtülü alanlarında küçük meşe ormanlarına da rastlanır.

DAĞLAR

İlimizde genellikle dalgalı ve engebeli araziler yaygındır. Güneyde Hatay ve Osmaniye sınırını oluşturan Avanos (Nur) Dağları yer almaktadır. Burada tepeler 1527m.ye kadar yükselmektedir. İlin diğer dağlık kısmı ise bir yandan Nur Dağları'na paralel, İslahiye İlçesi ile Kilis İli arasında, güneyde Suriye'den başlayıp kuzeyde Kahramanmaraş sınırına ulaşmakta, diğer yandan ise ilin kuzey sınırını Kahramanmaraş ve Adıyaman sınırı boyunca, doğu da Fırat Nehri'ne kadar uzanmaktadır. Buradaki tepelerin yükseklikleri güneyden kuzeye doğru; Dormik Dağı 1250 m., İkiz Dağı 1200 m., Kas Dağı 1250 m., Sarıkaya Dağı 1250 m. ve Gülecik Dağı 1400 metredir. Araban ile Yavuzeli ilçeleri arasında bulunan Karadağ'ın yüksekliği ise 950 metredir.

İKLİM

YAĞIŞ: İlimizde uzun yıllar yağış ortalaması en az yağışın 328.2 mm ile Karkamış'ta en fazla yağışın 840.0 mm ile İslahiye'de olduğu Gaziantep'te 578.8 mm'dir. Aylık en yüksek yağış Aralık, en düşük yağış ise Temmuz ayında görülmektedir.

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

SICAKLIK: Gaziantep'te en sıcak ayın temmuz ayı olduğu ve en soğuk ayın ise Ocak ayı olduğu görülür. İlimizin denize olan uzaklığı 140 km. olup rakımı ise 855 m.dir. **Kuraklık:** Gaziantep yarı karasal bir iklim yapısına sahip olduğundan yazları oldukça kurak geçmektedir. Haziran ayının son haftası başlayıp Temmuz ve Ağustos ayları oldukça kurak geçer ve Eylül ayının son haftasına kadar devam eder.

OVALAR

İlimiz yüzölçümünün % 27 si ovalardan oluşmaktadır İslahiye, Barak, Araban, Yavuzeli ve Oğuzeli Ovaları ilin önemli ovalarıdır Gaziantep Platosu'nun kuzeyi, yine bir çukurluk olan Araban Ovası ile kaplıdır. İslahiye ilçesi Gaziantep'in en verimli ovalarından olan İslahiye Ovası'nın üzerinde kurulmuş olup yüzölçümü 1.513 km2dir. Gaziantep Güney doğusunda Nizip ilçesi ovası (Barak ovası) Kuzey doğusunda Yavuzeli ovası ve Araban ovalarında sulu tarım ve kuru tarım alanları ve bu ovalar etrafında serpilmiş yerleşim alanlarıyla Gaziantep kırsalında, geleneksel Tarım, Hayvancılıkla iştigal, yerleşim deseni görülür

YAYLALAR

HUZUR YAYLASI

Her mevsim yeşillikler içinde bulunan Hızır Yaylası, İslahiye İlçesi Altınüzüm Beldesi'nin 20 km. batısında Avanos Dağlarında bulunmaktadır. Yolu asfalt olup, özel araçlarla ulaşmak mümkündür.

SOFDAĞI YAYLASI

Güneydoğu Torosların uzantısı olan Sof dağlarının üzerinde bulunan Sof dağı Yaylası Gaziantep il merkezine 32 km. uzaklıktadır. Yayılda hava çok temiz olup, tatlı su kaynakları ve pınarları bulunmaktadır

YAĞIŞ

Yağışlar; Akdeniz bölgesinde olduğu gibi, daha çok kış mevsiminde görülür. Yıllık ortalama yağış miktarları, merkezde 574 kg/m2, İslahiye'de 850,7 kg/m2, Oğuzeli'nde 465,1 kg/m2, Nizip'te 464 kg/m2'dir. Yıllık ortalama kar yağışlı gün sayısı Merkez'de 6.2, İslahiye ve Oğuzeli'nde 2.8, Nizip'te 2.2'dir. karla örtülü ortalama gün sayısı Merkezde 11.9, Oğuzeli'nde 5.5, İslahiye'de 4.4, Nizip'te 2.4'tür. donlu geçen ortalama gün sayısı Merkez'de 55.7, İslahiye'de 17.6 gündür. 2001 yılı Aralık ayında 1945 yılından sonra en fazla yağış 259 kg/m2 olarak gerçekleşmiştir.

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

İlde batıdan doğuya, kuzeyden güneye doğru gidildikçe yıllık yağış miktarı azalır. İlin batı, kuzeybatı ve kuzeydeki yüksek ve dağlık kısımlar ise en fazla yağışın düştüğü yerlerdir. Yağış miktarı doğuda Fırat Nehrine, güneyde Suriye sınırına doğru azalır.

İlde her yıl düşen yağış çok istikrarsızdır. Bir yıl artan yağışın diğer yıl yarından aşağıya düştüğü çok olmuştur. Üst üste kurak geçen yıllara da rastlanır.

RÜZGÂR

Yapılan rasatlara göre yılın hâkim rüzgârı güney batı (lodos) rüzgârlarıdır. İlkbahar, yaz ve sonbahar aylarında genellikle batıdan doğuya doğru rüzgârlar güneybatı (lodos), kuzey batı (karayel) – batı yönünde eserler. Kasım, Aralık, Ocak ve Şubat aylarında ise daha fazla doğu yönünden gelen kuzeydoğu (poyraz) rüzgârları hâkimdir.

Kış mevsiminde Gaziantep yöresi Doğu Anadolu üzerinde yerleşen antisyklon sahasından, İskenderun Körfezindeki siklon sahasına doğru akan hava hareketlerinin tesirinde kalır. Bu sebeple Gaziantep yöresinde kışın hemen hemen kuzey doğu (poyraz) rüzgârları hâkimdir, yağış getirir. Yaz aylarında kuzey batı (karayel) mevsimin hâkim rüzgârıdır. Eylül ve ekim aylarında güney batı (lodos) ve batı rüzgârı hâkimdir. Kasım ayında artık kuzeydoğu (poyraz) rüzgârı diğer rüzgârlardan daha fazla hissedilir.

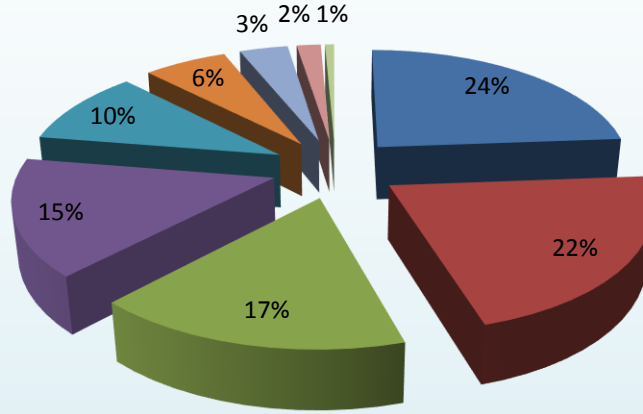
Nisan ayında Gaziantep yöresi, Doğu Akdeniz'den Basra Körfezi civarı ile Belucistan siklon mıntıklarına doğru gitmekte olan hava akımları tesiri altındadır. Batı tarafındaki hava akımları yaz aylarında sıcaklık getirir



İSTATİSTİKSEL VERİLER

YAŞA GÖRE NUFÜS YAPISI

■ 0 - 9 YAŞ ■ 10 - 19 YAŞ ■ 20 - 29 YAŞ ■ 30 - 39 YAŞ ■ 40 - 49 YAŞ
■ 50 - 59 YAŞ ■ 60 - 69 YAŞ ■ 70 - 79 YAŞ ■ 80 - 90+ YAŞ



0 – 9 Yaş : 179.450 Kişi

10 – 19 Yaş : 163.110 Kişi

20 – 29 Yaş : 125.353 Kişi

30 – 39 Yaş : 116.577 Kişi

40 – 49 Yaş : 76.040 Kişi

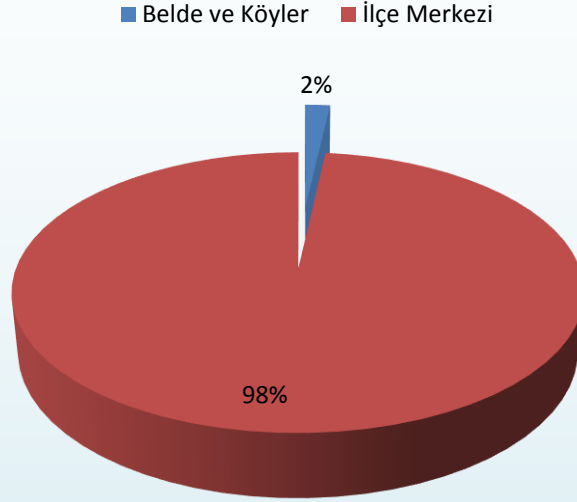
50 – 59 Yaş : 47.037 Kişi

60 – 69 Yaş : 27.370 Kişi

70 – 79 Yaş : 13.592 Kişi

80 – 90+ Yaş : 5.156 Kişi

YERLEŞİM YERİNE GÖRE NÜFUS YAPISI



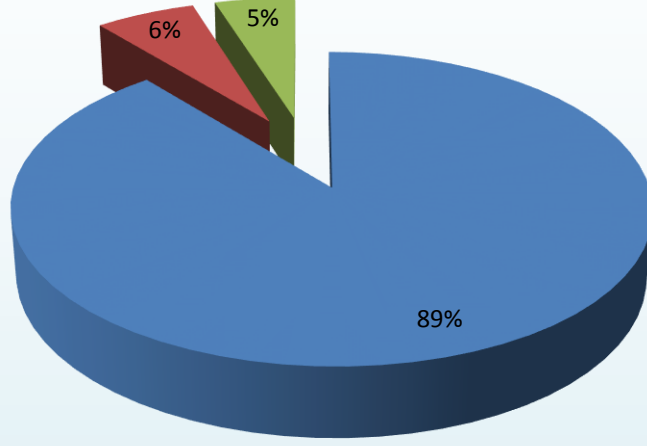
Belde ve Köylerdeki Nüfus : 13.123 Kişi

İlçe Merkezindeki Nüfus : 730.562 Kişi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

OKUMA YAZMAYA GÖRE NÜFUS YAPISI

■ Okuma Yazma Bilen ■ Okuma Yazma Bilmeyen ■ Bilinmeyen



Okuma Yazma Bilen : 562.335 Kişi

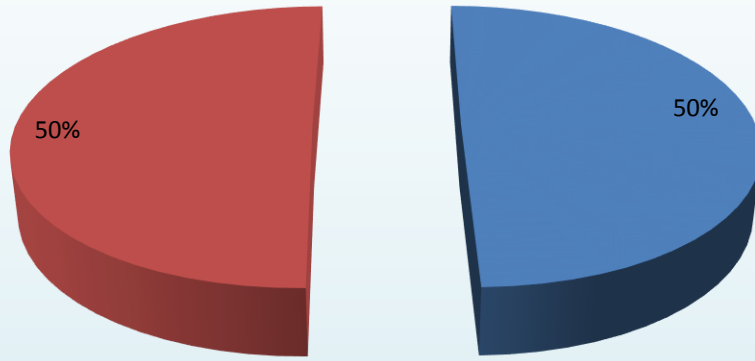
Okuma Yazma Bilmeyen : 38.242 Kişi

Bilinmeyen : 30.795 Kişi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

CİNSİYETE GÖRE NÜFUS SAYISI

■ Kadın ■ Erkek



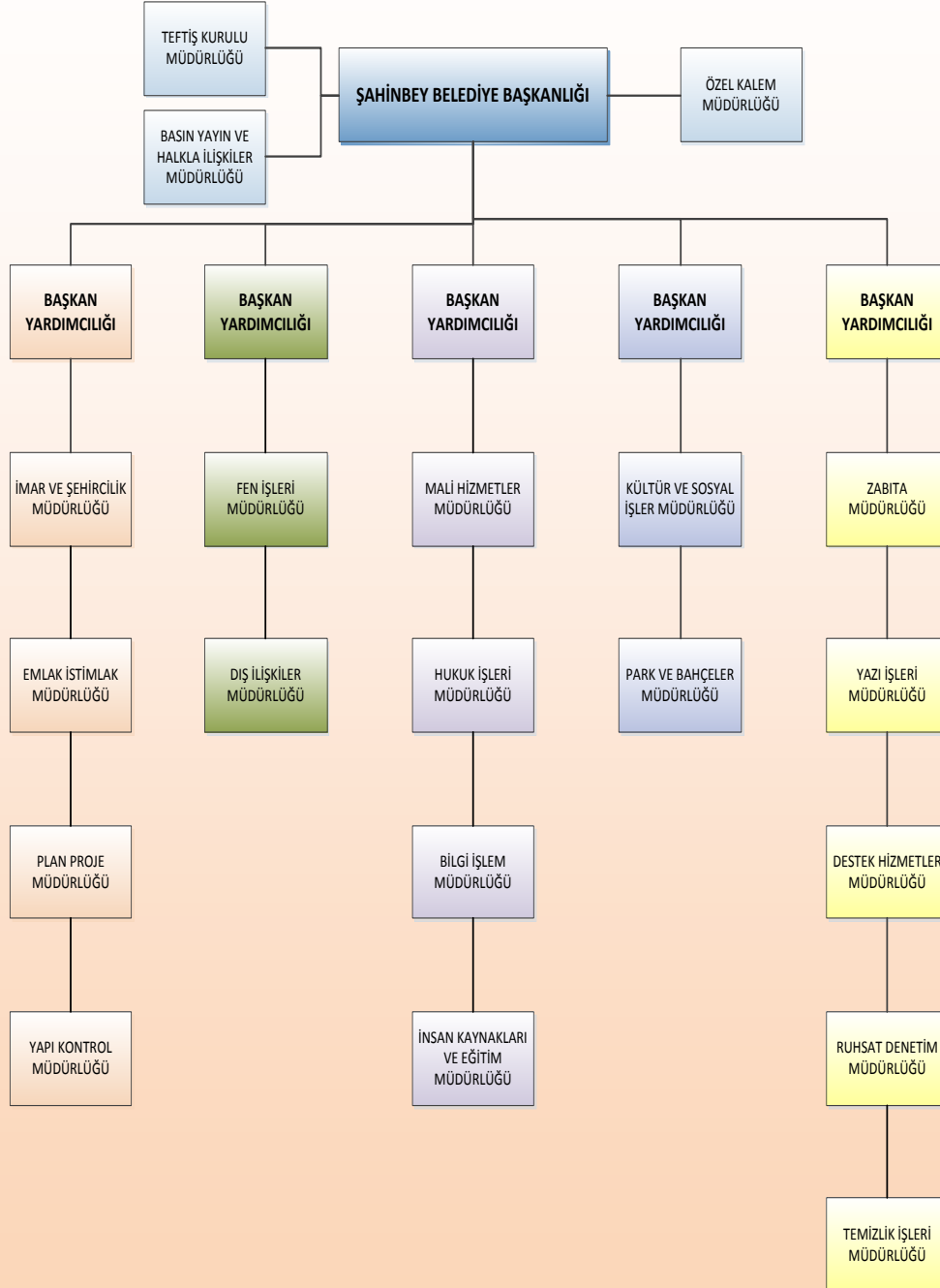
İlçe Merkezi Kadın Nüfusu	: 363.008 Kişi
Belge ve Köyler Kadın Nüfusu	: 6.541 Kişi
Toplam Kadın Nüfusu	: 369.549 Kişi

İlçe Merkezi Erkek Nüfusu	: 367.554 Kişi
Belge ve Köyler Erkek Nüfusu	: 6.582 Kişi
Toplam Erkek Nüfusu	: 374.136 Kişi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

İlçemizde Belediye Merkezinin Fiili Yerleşim Alanı	4232 Hektar
Şahinbey İlçe Yüzölçümü	59.861 Hektar
Mahalle Sayısı	141
Sokak Sayısı	5269
Cadde Sayısı	616
Konut Sayısı	201.500
İşyeri Sayısı	80.120
Resmi Kurum Sayısı	288
Resmi Genel ve Meslek Lisesi	30
Özel Lise Sayısı	6
Resmi Merkez İlköğretim	89
Özel İlköğretim Okulu	6
Resmi Ana Okulu	9
Özel Ana Okulu Sayısı	1
Halk Eğitim Merkezi	1
Mesleki Eğitim Merkezi	1
Resmi Hastane Sayısı	2
Özel Hastane Sayısı	9
Verem Savaş Dispanseri	1
Ana Çocuk Sağlık Merkezi	1
Halk Sağlık Laboratuvarı	1
Aile Sağlığı Merkezi	44
Taşımali Merkez İlköğretim	7
Birleştirilmiş Sınıf İlköğretim	36

TEŞKİLAT YAPISI



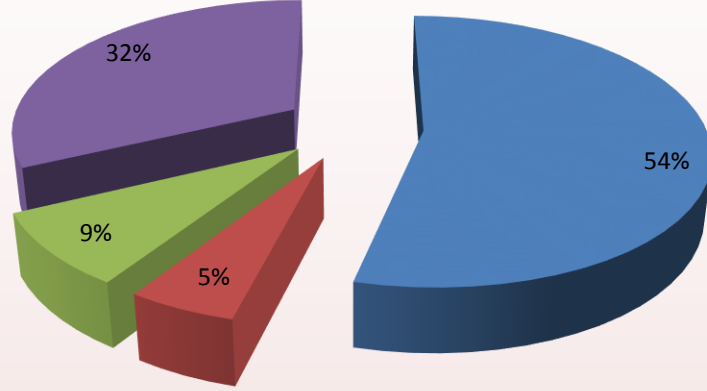
İNSAN KAYNAKLARI YAPISI

<u>ÇALIŞTIĞI MÜDÜRLÜK</u>	<u>MEMUR</u>	<u>KADROLU İŞÇİ</u>	<u>SÖZLEŞMELİ MEMUR</u>	<u>KATILIM A.Ş.(İŞÇİ)</u>	<u>GENEL TOPLAM</u>
Park Bahçeler Müd.	3	73	4	74	154
Temizlik işleri Müd.	2	2		116	120
Fen İşleri Müd.	8	106	15	40	169
Zabıta Müd.	23	30		28	81
Mali Hizmetler Müd.	9	23	2	24	58
Kültür ve Sosyal İş. Müd.	3	6		28	37
Diğer Müd.	22	19	21	125	187
Genel Toplam	70	259	42	435	806

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

STATÜLERE GÖRE PERSONEL GRAFİĞİ

■ KATILIM A.Ş. (BURÇBEL) ■ ŞÖZLEŞMELİ MEMUR ■ MEMUR ■ KADROLU İŞÇİ



KATILIM A.Ş. (BURÇBEL) : 435 Kişi

ŞÖZLEŞMELİ MEMUR : 42 Kişi

MEMUR : 70 Kişi

KADROLU İŞÇİ : 259 Kişi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Müdürlük	Yük. Lisans	Üniversite	Yük. Okul	Lise	Ortaokul	İlkokul	Müd. Toplam
Özel Kalem Müd.	-	2	2	1	2	1	8
Park ve Bahçeler Müd.	-	11	2	17	23	100	153
İnsan Kay. Ve Eğitim Müd.	-	3	-	1	1	-	5
İmar ve Şehircilik Müd.	-	9	2	2	2	2	17
Ruhsat ve Denetim Müd.	-	4	2	3	-	-	9
Mali Hizmetler Müd.	-	11	9	22	4	5	51
Fen İşleri Müd.	-	17	7	11	17	116	168
Zabıta Müd.	-	3	5	42	18	13	81
Destek Hizmetleri Müd.	-	2	-	1	2	5	10
Diğer Müdürlükler	3	41	37	65	31	127	304
Genel Toplam	3	103	66	165	100	369	806

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

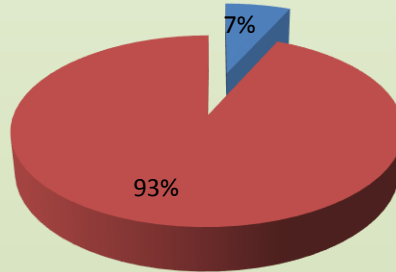
<u>EMEKLİLİK</u>	MEMUR	KADROLU İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ MEMUR	KATILIM A.Ş. İŞÇİ	<u>GENEL TOPLAM</u>
EMEKLİLİĞİ GELMİŞ OLAN	12	14	-	-	26
EMEKLİLİĞİNE 2 YIL OLAN	6	16	-	-	22
EMEKLİLİĞİNE 3 YIL OLAN	3	10	-	-	13
GENEL TOPLAM	21	40	-	-	61

FİZİKSEL YAPI

EKİPMAN TÜRÜ	BELEDİYEYE AİT	KATILIM A.Ş.	Genel Toplam	Oran
KAMYON	47	1	48	
BİNEK OTOMOBİL	12	2	14	
TRAKTÖR	21	-	21	
KAMYONET	14	2	16	
SİLİNDİR	9	-	9	
SU TANKERİ	7	-	7	
MİNİBÜS	3	-	3	
Genel Toplam	140	10	150	%100
Oran	%93.3	%6.7	%100	

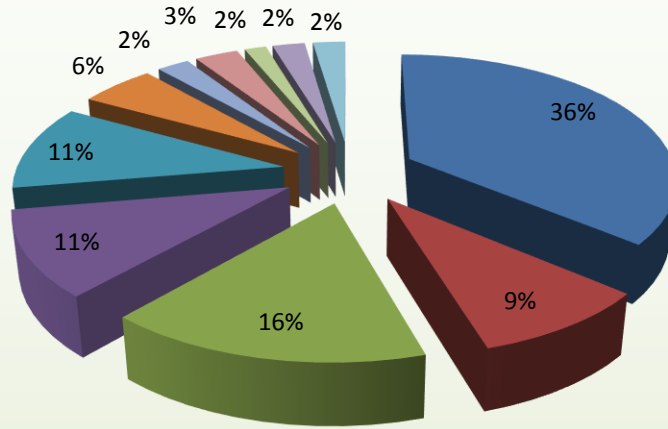
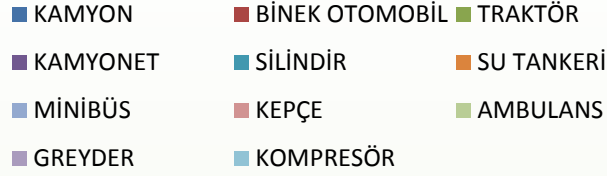
KURUM EKİPMAN GRAFİĞİ

■ KATILIM A.Ş. ■ BELEDİYEYE AİT



ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

EKİPMAN TÜRÜ GRAFIĞI



KAMYON : 47 ADET

BİNEK OTOMOBİL : 12 ADET

TRAKTÖR : 21 ADET

KAMYONET : 14 ADET

SİLİNDİR : 9 ADET

SU TANKERİ : 7 ADET

MİNİBÜS : 3 ADET

KEPÇE : 4 ADET

AMBULANS : 2 ADET

GREYDER : 3 ADET

KOMPRESÖR : 3 ADET

AMAÇ

Ekipman Analiziyle amacımız;

- Araçların ortalama yaşlarını görmeye çalışmak,
- Tahmini araç maliyetini ortaya çıkarmak,
- Teknolojik ekipman listeni ortaya çıkarmak
- Vizyona ulaşmak için mevcut ekipmanları bütün olarak göstermektir.

TEKNOLOJİK ALTYAPI

BİLGİSAYAR TEKNİK EKİPMAN LİSTESİ				
Sıra No	Ekipman Adı	Özellikleri (Durumu Arızalı, Yaşlı, Teknolojik Olmayan Gibi)	Tahmini Fiyat (TL)	Adet
1	PC	Pentium4,256 MB RAM,80GB HDD,128 VGA,v.b	490.000TL.	490
2	Dojop		37.500TL.	150
3	Yazıcı	HP LAZERJET,HP1320. SAMSUNGSCX-4X21.	48.000TL.	120
4	5 KW Güç Kaynağı		12.000TL.	3
5	Server	DL580	75.000TL.	3
6	Server	DL380	24.000TL.	3

Öneri

- Şahinbey İlçesinin coğrafi yapısını kayıt altına almak kent bilgi sistemi geliştirilmesi sağlanmalıdır.
- Günümüzdeki bilgi çağında kullanılan bilgisayarların internete bağlanması gerekliliği vardır ve bu internetin Tüm bilgisayarlarda rahatça kullanılmasını sağlanmalıdır.

Belediye Bilgisayarlarının tamamı yerel ağ bağlantısı ile birbirine bağlı olması gerekmektedir ve ağ bağlantılı haberleşme sistemi geliştirilmeli

2008 – 2010 YILLARI MALİ YAPI ANALİZİ



ANALİZ RAPORU

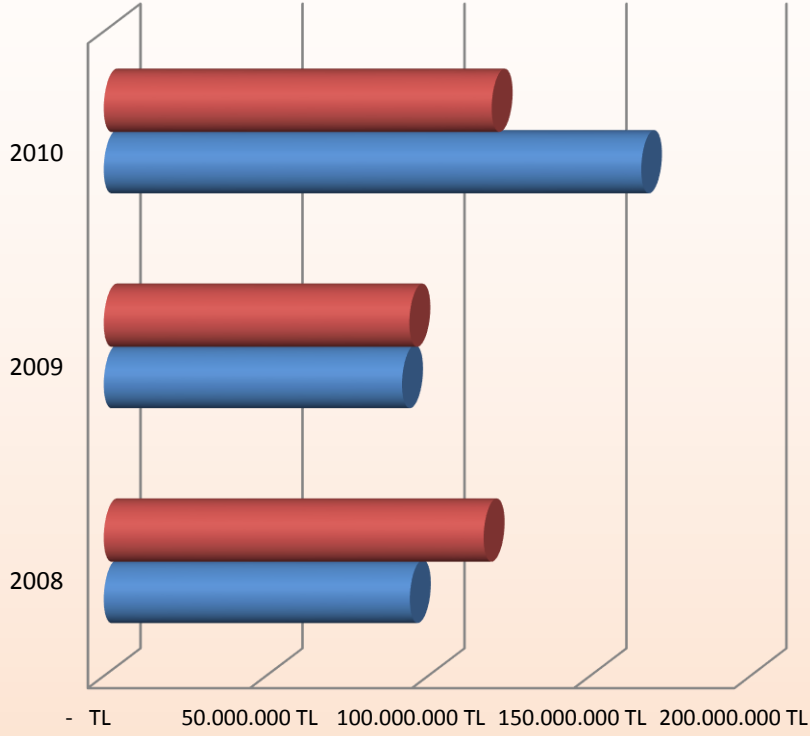
ÖNERİLER

Yöntem ve Mevzuat Bilgisi

- Faaliyet raporları; mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde yapılır.
- Özellikle 26111 sayılı ve 17.03.2006 tarihli resmi gazete yayınlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” esasları uygulanmalıdır. Bu yönetmeliği göre üst yönetici alt birimlerden topladığı bilgilerle bir mali yılı gösterecek şekilde idare faaliyet raporunu meclise sunacaktır.
- Burada alt birimlerden toplanacak birim faaliyet raporları 3 aylık veya 6 aylık dönemler halinde de toplanır olmalıdır. Performans Esaslı Bütçeleme ve Stratejik Planlamaya esas teşkil edecek olan bu raporlama sistematüğini yönetmeliğe uygun şekilde yapmak birçok işi kolaylaştıracaktır

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

GELİR GİDER DENGESİ GRAFİĞİ

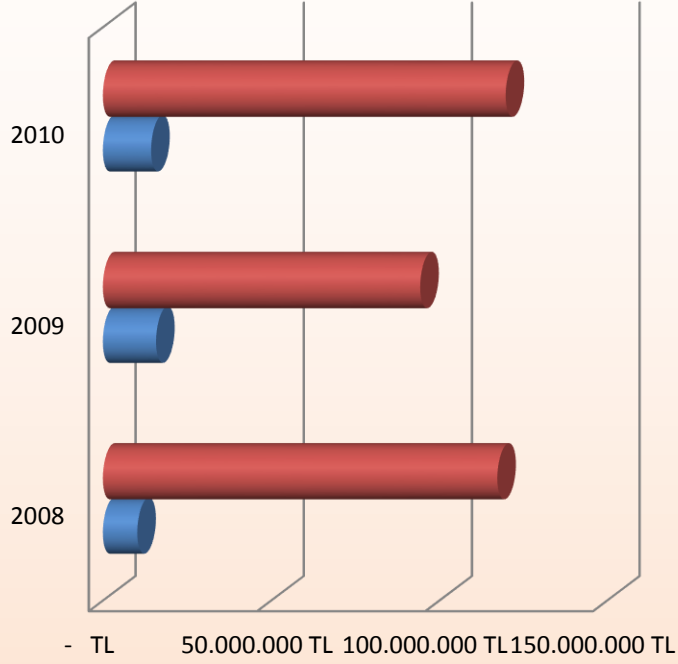


	2008	2009	2010
■ GİDER	117.238.774 TL	94.320.384 TL	119.718.661 TL
■ GELİR	94.466.079 TL	92.053.759 TL	165.965.895 TL

2008 ve 2009 yılında Belediyenin gideri gelirinden daha fazla iken 2010 yılından sonra giderde azalma gelirmede artma gözlenmektedir.

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

TOPLAM GİDER İLE PERSONEL GİDERİ GRAFIĞI

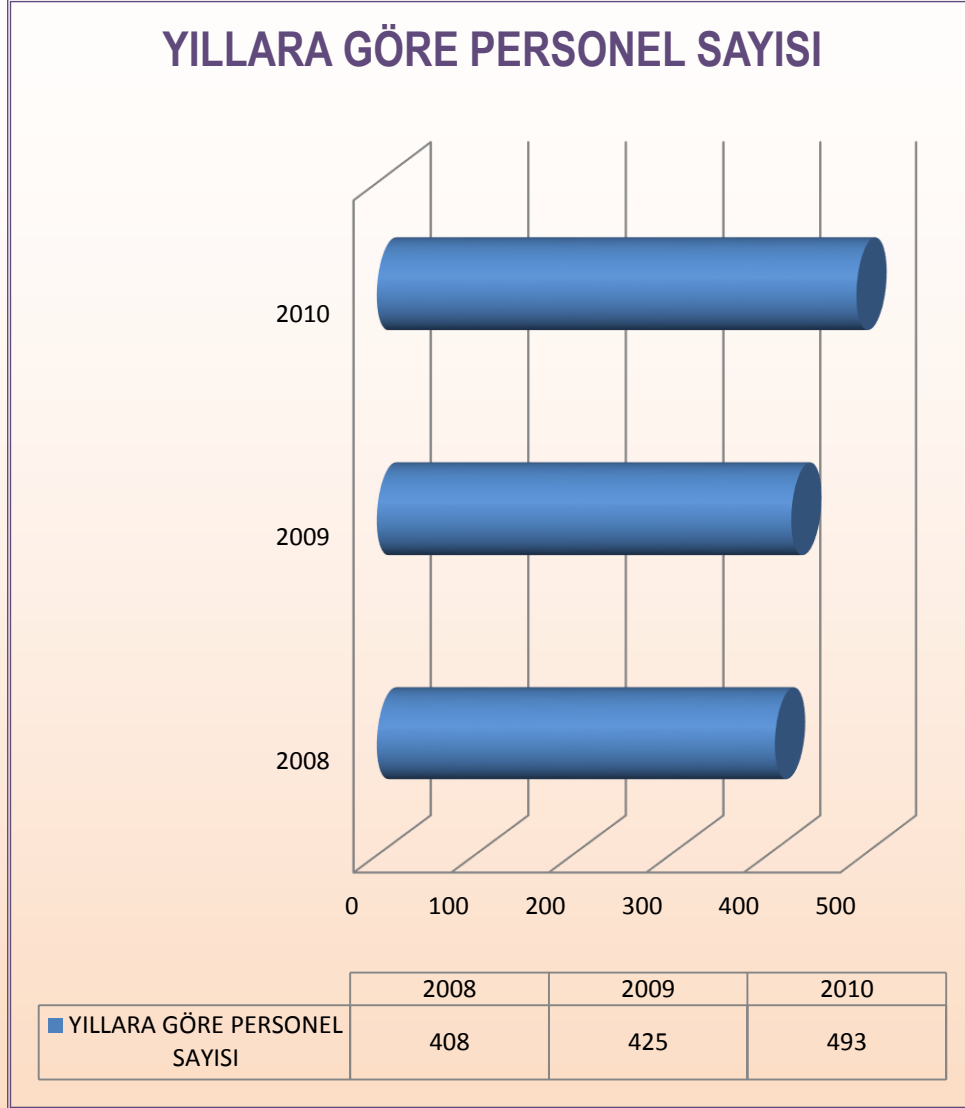


	2008	2009	2010
■ TOPLAM GİDER	117.238.774 TL	94.320.384 TL	119.718.661 TL
■ TOPLAM PERSONEL GİDERİ	10.218.743 TL	15.800.864 TL	14.337.264 TL

	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
TOPLAM GİDER / TOPLAM PERSONEL GİDERİ ORANI	%8,7	%16,75	%11,97

Belediye Kanunu'nun 49. maddesi uyarınca, Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde 30'unu aşamaz denilmektedir.

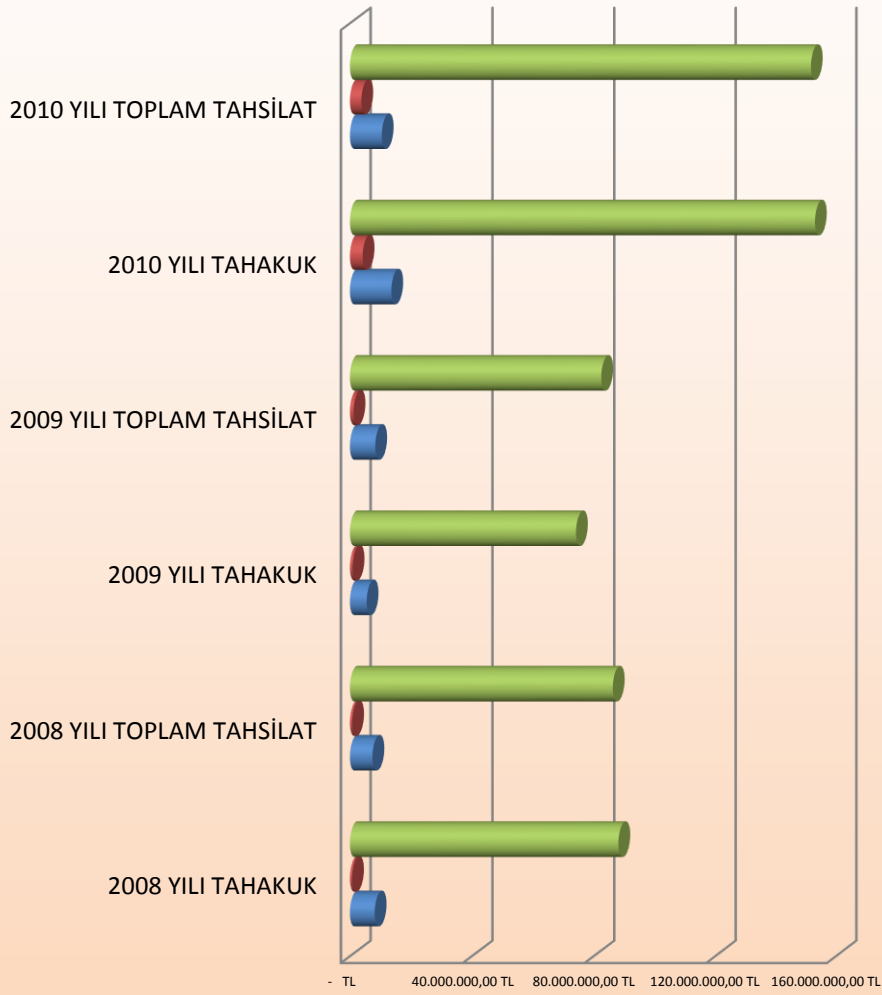
ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN



2008 Yılından sonra Personel artışı gözlenmektedir. Personel artışının özellikle yükseköğretim ve üniversite mezunu kalifiye olmaları dikkat çekmektedir.

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

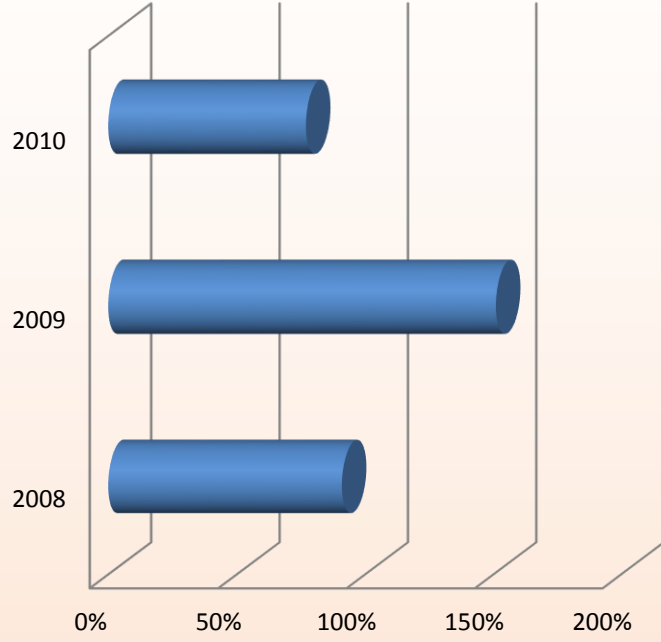
YILLARA GÖRE TAHAKKUK TAHSİLAT ORANLARI



	2008 YILI TAHAKKUK	2008 YILI TOPLAM TAHSİLAT	2009 YILI TAHAKKUK	2009 YILI TOPLAM TAHSİLAT	2010 YILI TAHAKKUK	2010 YILI TOPLAM TAHSİLAT
■ DİĞER BELEDİYE VERGİLERİ	88.151.374,38 TL	86.322.850,98 TL	74.232.637,40 TL	82.534.359,00 TL	153.097.854,24 TL	151.753.323,00 TL
■ ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	708.691,42 TL	739.366,41 TL	889.900,79 TL	1.200.788,91 TL	4.181.758,49 TL	3.752.039,96 TL
■ EMLAK VERGİSİ	8.137.308,32 TL	7.403.862,11 TL	5.494.333,98 TL	8.318.611,22 TL	13.595.132,40 TL	10.460.532,10 TL

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

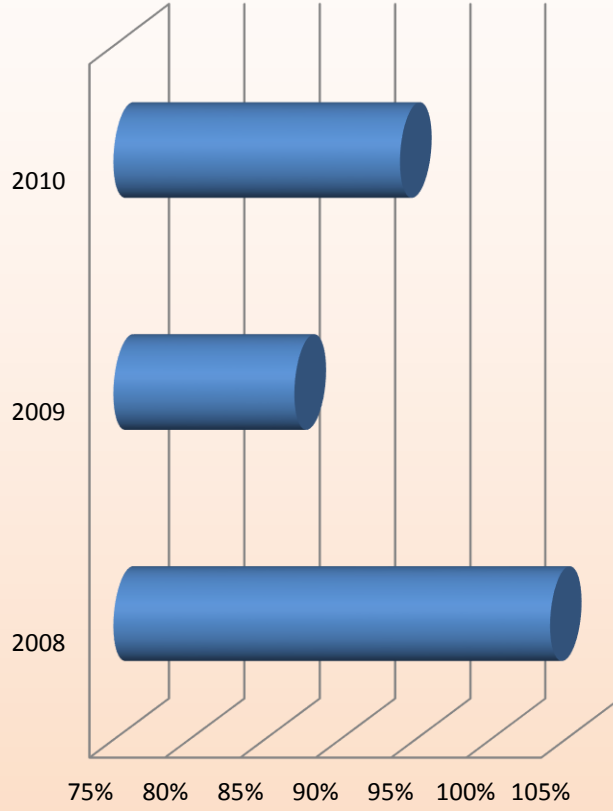
EMLAK VERGİSİ TAHAKKUK/TAHSİLAT ORAN GRAFİĞİ



	2008	2009	2010
■ EMLAK VERGİSİ TAHAKKUK / TAHSİLAT ORAN GRAFİĞİ	91%	151%	77%

2008 VE 2009 YILLARINDA TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANIN BAŞARILI OLMA SEBEBİ; 09.07.2008 TARİH VE 5784 KANUN NOLU ELEKTRİK PİYASASI KANUNU VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN İLE 12.10.2004 TARİHİNDEN ÖNCE YAPILMIŞ YAPILARA ELEKTRİK VE SU ABONELİĞİ VERİLMESİ İLE MADDE 25 İLE GEÇİCİ MADDE 11 İLE İLGİLİ MADDELERDEN DOLAYI BU YILLARDA EMLAK VERGİSİNDE TAHAKKUK/TAHSİLAT ORANIDA BAŞARI OLMUŞTUR.

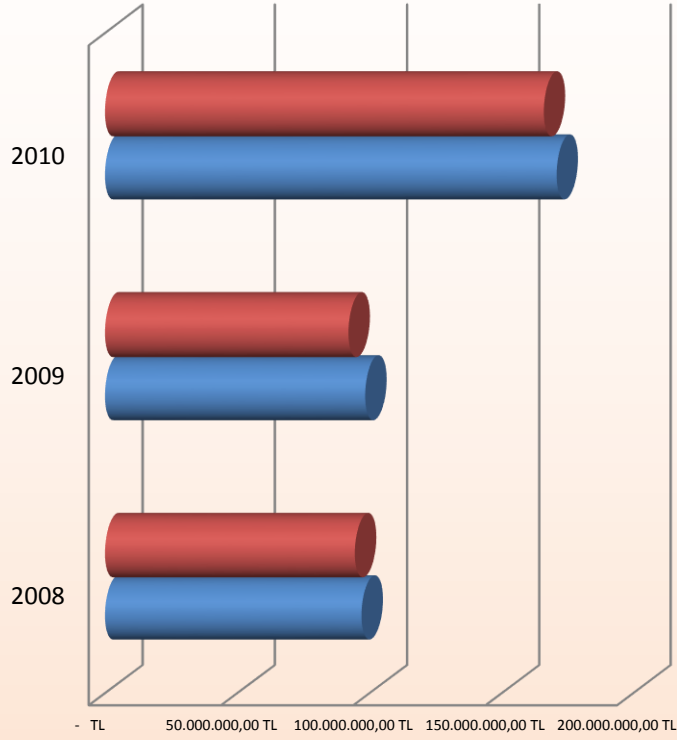
**ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ
TAHAKUK/TAHSİLAT
ORAN GRAFİĞİ**



	2008	2009	2010
■ ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ TAHAKUK / TAHSİLAT ORAN GRAFİĞİ	104%	87%	94%

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

TAHAKUK TAHSİLAT TABLOSU

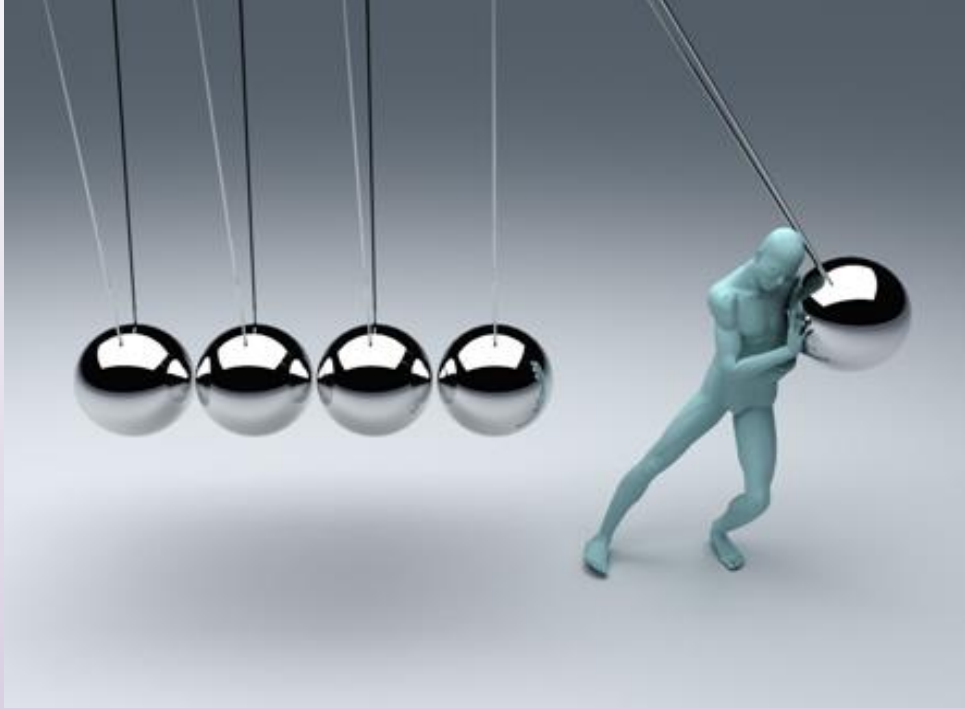


	2008	2009	2010
■ GENEL TOPLAMDA TAHSİLATLAR	94.466.079,50 TL	92.053.759,51 TL	165.965.895,75 TL
■ GENEL TOPLAMDA TAHAKUKLAR	96.983.251,14 TL	98.384.650,79 TL	170.836.448,63 TL

A VERGİ GELİRLERİ

GENEL BÜTÇE VERGİ GELİR.	BELEDİYE VERGİLERİ	A) Emlak Vergisi	B) Çevre Temizlik Vergisi	C) Diğer Belediye Vergileri.	BELEDİYE HARÇLARI
--------------------------	--------------------	-------------------	----------------------------	-------------------------------	-------------------

İÇ ÇEVRE ANALİZİ

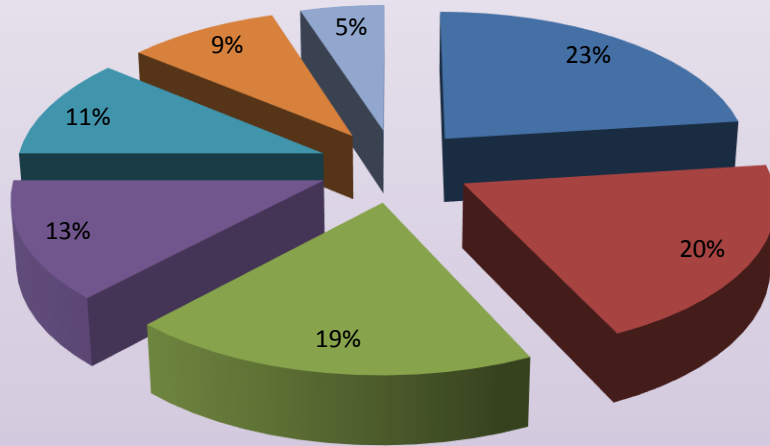


ÇALIŞAN ANKETLERİ

Soru: Sizce Belediye olarak en iyi yaptığımız projeler nelerdir?

İÇ PAYDAŞLAR (PERSONEL) Güçlü Yönler

- Konteynırların Tekrar Yerine Konulması
- Caddelerin Asfaltlanması ve Yamalanması
- Parkların Yeniden Yapılması, Oyun ve Kondüsyon Aleti
- Nikah Salonunun Yapılması ve Sosyal Tesislerin Arttırılması
- Vatandaşa Önem Gösterilmesi, İşlerin Hızlanması
- Fikrim Yok
- Diğer

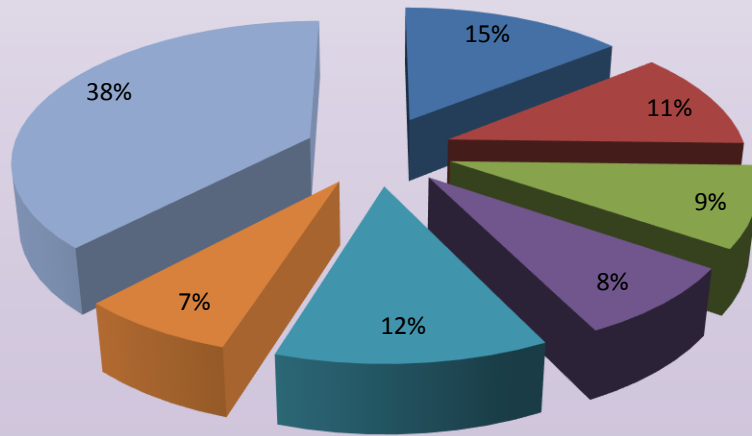


ÇALIŞAN ANKETLERİ

Soru: Genel olarak başarılı olamadığımız ama yapmamız gereken işler nelerdir?

İÇ PAYDAŞLAR (PERSONEL) Zayıf Yönler

- İlaçlama, Sokak Temizliğine Daha Çok Dikkat Edilmesi
- İmar Çalışmaları Yapmak
- Yol, Asfalt, Kalsırım, Alt Yapı Çalışmalarını Daha Düzenli Yapmak
- Çalışanlara Yönelik Eğitim Seminerleri Verilsin, Birimler Arasında Koordineli Çalışmalar Arttırılsın
- Personelde Devamlı Yer Değişikliğine Gidilmesi
- Fikrim Yok
- Diğer

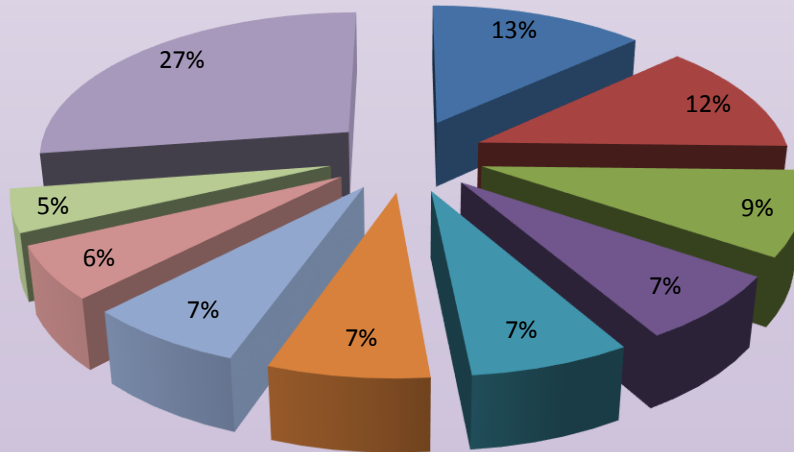


ÇALIŞAN ANKETLERİ

Soru: Sizce belediyemiz için fırsatlar nelerdir?

İÇ PAYDAŞLAR (PERSONEL) Fırsatlar

- Personelin İdare İlişkisinin Güven İçinde Olması
- İşçinin Hakkının Verilmesi Sosyal Hakların Sendikanın Eşit Bir Şekilde Pay Edilmesi
- Sosyal Tesisleri Arttırmak
- AB ve İşkur Projesinin Sürekliliği
- Siyasi Ayrım Yapılmadan İş Bilen Personel ve Müdürlerle Çalışmak
- Güler Yüzlü Hizmet Anlayışı
- Halkın Memnun Olmadığı Durumlara Önem Verip Düzeltmek
- Önümüze Çıkan Fırsatları Zamanında ve Verimli Kullanarak Bu Konuda Personel Biliçlendirilmeli
- Başkanın Halkla İç İçe Olması
- Diğer

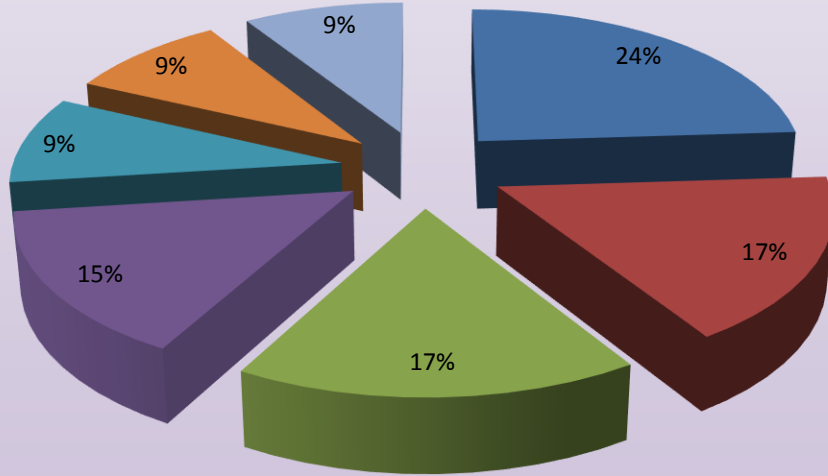


ÇALIŞAN ANKETLERİ

Soru: Sizce belediyemizi tehdit eden unsurlar nelerdir?

İÇ PAYDAŞLAR (PERSONEL) Tehditler

- Yetişmiş Personelin Yer Değişikliği Nedeniyle Ortaya Çıkan Olumsuzluklar (Güven Kaybı Gibi)
- Temizlik Çalışmalarının Yetersizliği
- Halkın İstek ve Şikayetlerinin Dikkate Alınmaması
- İş Planı Organizasyon Eksikliği
- Göç, İşsizlik ve Temizlik Sorunu
- Gereğinden Fazla Yapılan Harcamalar
- Amir Personel Arasındaki İlişkinin Bozulması



ÇALIŞAN ANALİZİ

Soru: Belediye olarak koordineli çalışmamız gereken kuruluşlar hangileridir?

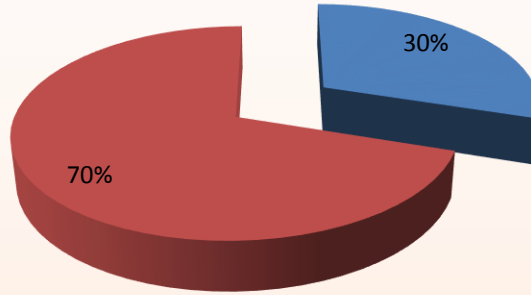
	PAYDAŞLAR	Çetele (kişi)
1	BÜYÜK ŞEHİR BELEDİYESİ	85
2	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	74
3	İL ÖZEL İDARELERİ	70
4	MUHTARLAR	65
5	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	52
6	TEDAŞ	46
7	KAYMAKAMLIK	18
8	BÜTÜN RESMİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARI	17
9	GASKİ MÜDÜRLÜĞÜ	17
10	VALİLİK	15
11	T.TELEKOM	15
12	ÇEVRE BELEDİYELER	14
13	TARIM İL MÜDÜRLÜĞÜ	15
14	ÇEVRE VE SAĞLIK İLE İLGİLİ KURULUŞLAR VE MÜDÜRLÜKLER	11
15	TAPU KADASTRO	10
16	TUİK	9
17	BASIN VE MEDYA	9
18	KARA YOLLARI	9
19	SANAYİ ODASI	8
20	MESLEK VE ESNAF ODALARI	7
21	SOSYAL HİZMET KURULUŞLARI	7
22	TİCARET ODASI	7
23	MÜHENDİSLER VE MİMARLAR ODASI	7
24	ÜNİVERSİTELER	5
25	DEMOKRATİK KİTLE ÖRGÜTLERİ	5
26	HALK EĞİTİM MERKEZLERİ	3
27	TFK	3
28	NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ	3

TEŞKİLAT YAPISI

Soru: Belediye yapısı işleri etkili bir biçimde yönlendirmeye ve kontrol etmeye uygun mu?

TEŞKİLAT YAPISI UYGUNLUK GRAFIĞI

■ Uygun Bulmayanlar ■ Uygun Bulanlar



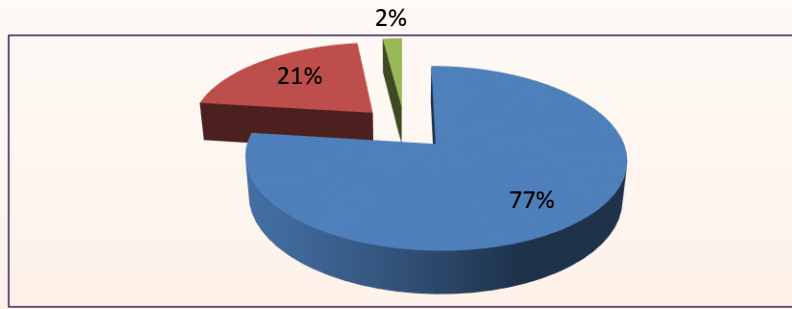
Teşkilat yapısını ankete katılanların %30'u uygun bulmamıştır. Teşkilat yapısının düzelmesi için aşağıdaki önerileri getirmektedirler.

1	PERSONELİN EĞİTİM SEVİYESİ YÜKSELTİLMELİ
2	BİLİNÇLİ VE YETERLİ TEKNİK KADRONUN OLMAYIŞI
3	PERSONELLER ARASI İLETİŞİM SAĞLANMALI
4	TEŞKİLAT YAPISI GÜÇLENDİRİLMELİ
5	KOORDİNELİ ÇALIŞMA
6	KALİFİYELİ PERSONELE YÖNETİCİLİK VERİLMELİ
7	PERSONEL DENETİMİ YAPILMALI VE DİSİPLİN SAĞLANMALI
8	PERSONEL DAĞITIMININ DÜZENSİZ OLUŞU
9	YETKİ SINIRLARININ BELİRLENMESİ
10	MÜDÜRLERE DAHA FAZLA İMKAN SAĞLANMALI
11	İNTERNET VE TEKNOLOJİYİ ETLİN KULLANMALI
12	DEVLET MEMURLARI ARTTIRILMALI
13	AMİR VE YÖNETİCİ PERSONELE GÜVENMELİ
14	PERSONEL MOTİVE EDİLMELİ VE ÖDÜLLENDİRİLMELİDİR

Soru: Çalışan sayısı olması gerektiği gibi mi?

ÇALIŞAN SAYISI OLMASI GEREKTİĞİ GİBİ Mİ?

■ Evet Diyenler ■ Hayır Diyenler ■ Cevap Vermeyenler



Her bölümde çalışan sayısının olması gerektiği gibi olmadığını söyleyen %21 personel vardır.

Norm kadro çalışmalarını yaparken dengeli işgücü dağıtımına dikkat edilmelidir.

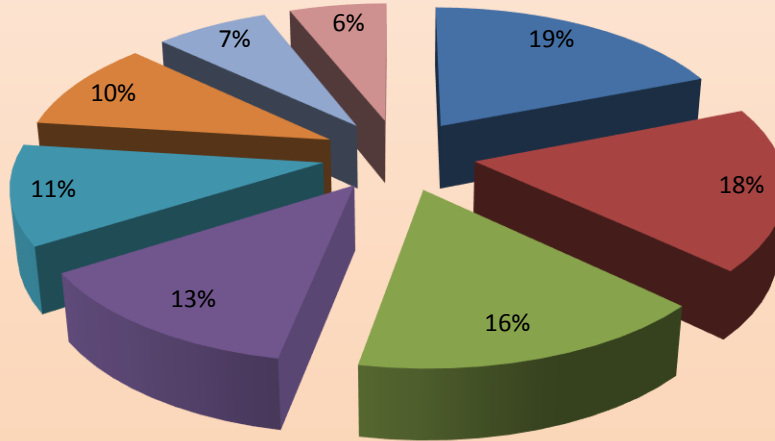
	İŞGÜCÜNE İHTİYAÇ DUYULAN BİRİM
1	PERSONEL DAĞITIMININ DÜZENSİZ OLUŞU
2	İŞÇİ SAYISININ GENELDE AZ OLUŞU
3	İŞ MAKİNALARINDA YARDIMCI ELEMAN EKSİKLİĞİ
4	İŞLERİN YAPISINA UYGUN PERSONELİN OLMAYIŞI
5	PERSONELİN EĞİTİM SEVİYESİ YÜKSELTİLMELİ

ÖDÜLLENDİRME SİSTEMİ

Soru: Başarılı çalışanların ödüllendirilmesi için sizce neler yapılmalı?

Personel (İç Paydaşlar) Grafiği

- İkramiye Veya Tatil
- Maaş Arttırılmalı
- Yapılan Ödüllendirme İşleminin Adil Olarak Yapılması
- Fikrim Yok
- Mahalle Evi Öğretmenlerinin Bütün Sosyal Haklardan Faydalanmaları Sağlanmalı Özellikle Öğretmenler Sendikaya Dahil Edilmeli
- Haftanın veya Ayın Başarılı Elemanı Seçilip 1 Maaşla Ödüllendirilmesi
- İyi Değerlendirme Yapılıp Önce Maaş Sonra İşte Terfi Sağlanmalı
- Sertifika veya Benzer Bir Şeyle Ödüllendirilmeli



DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

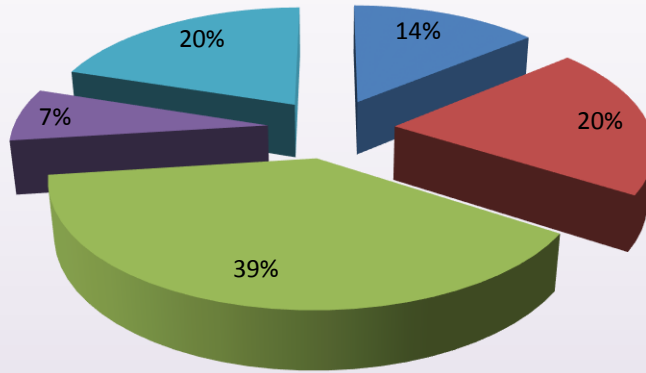


Hane Anket Çalışması

DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ SUNULANAN HİZMETLER

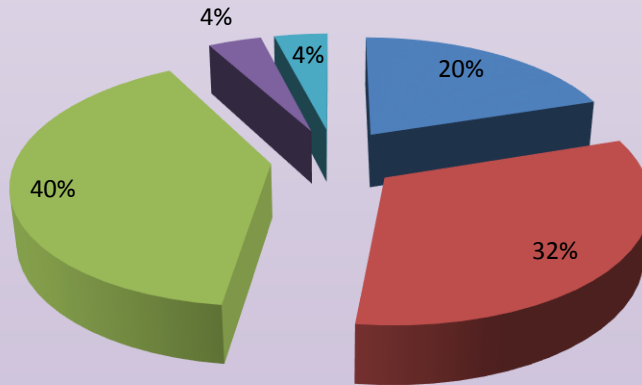
ZABITA HİZMETLERİ GRAFİĞİ

■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



FEN İŞLERİ GRAFİĞİ

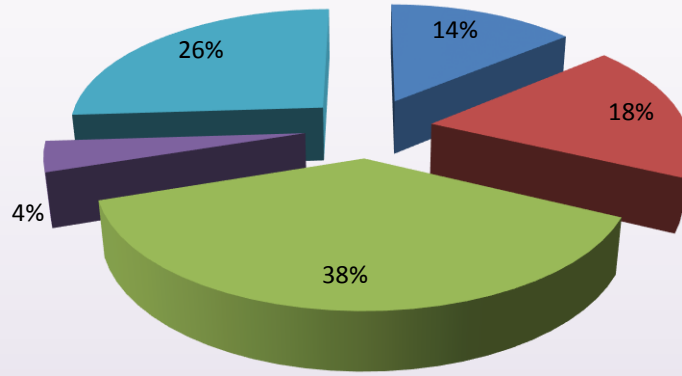
■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ SUNULANAN HİZMETLER

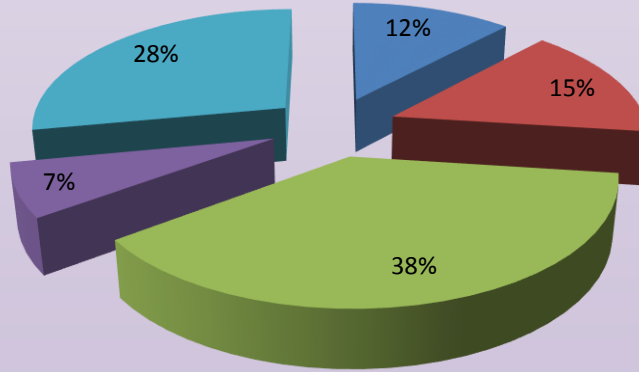
İMAR FAALİYETLERİ GRAFİĞİ

■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



KAÇAK YAPI İLE MÜCADELE GRAFİĞİ

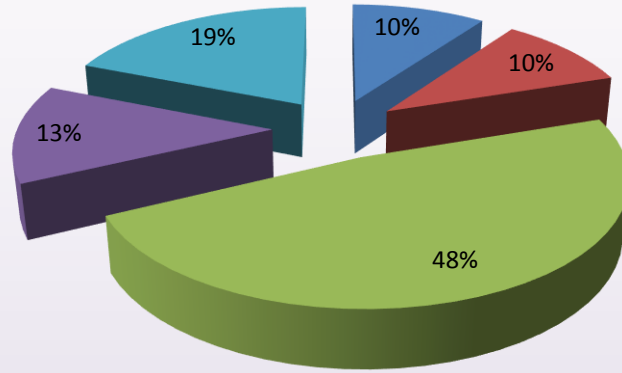
■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ SUNULANAN HİZMETLER

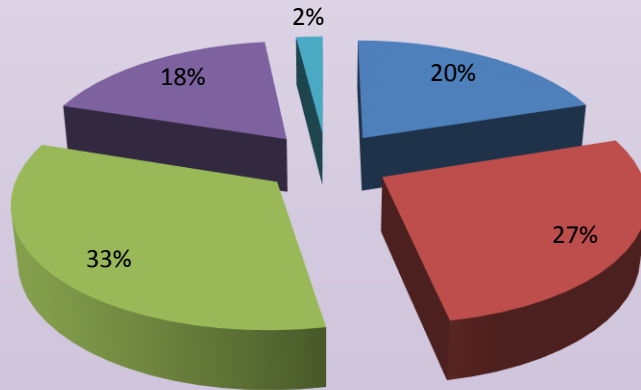
TOPLU KONUT PROJELERİ GRAFİĞİ

■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



KATI ATIK HİZMETLERİ GRAFİĞİ

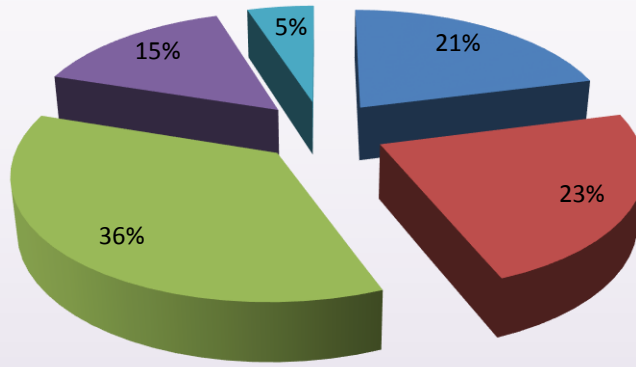
■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ SUNULANAN HİZMETLER

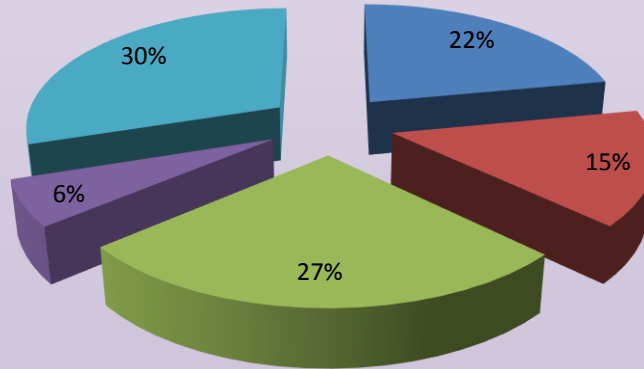
AÇIK VE YEŞİL ALANLAR GRAFİĞİ

■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



SPOR İLE İLGİLİ HİZMETLER GRAFİĞİ

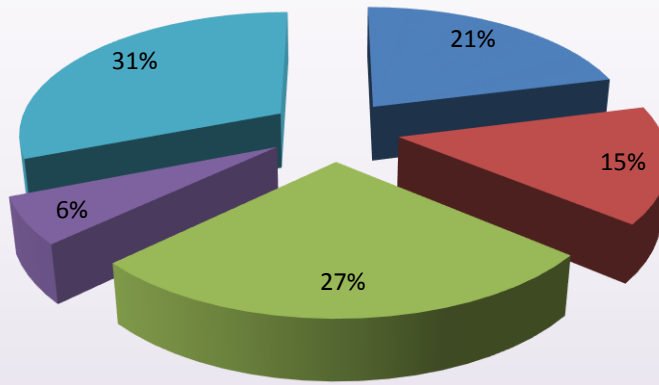
■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ SUNULANAN HİZMETLER

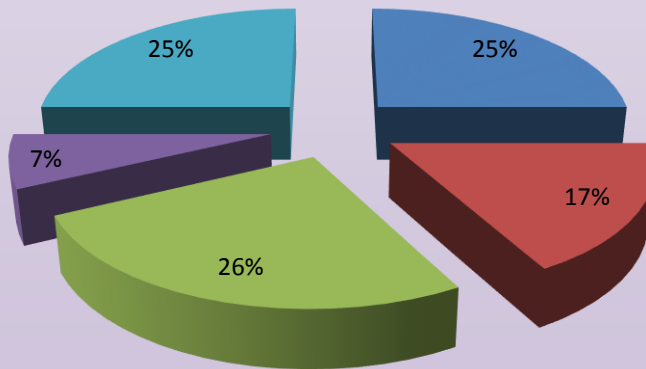
KÜLTÜREL VE SOSYAL FAALİYETLER GRAFİĞİ

■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



SOSYAL YARDIMLAR GRAFİĞİ

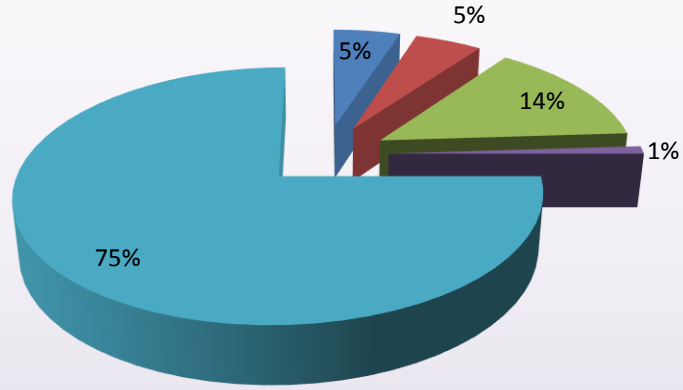
■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ SUNULANAN HİZMETLER

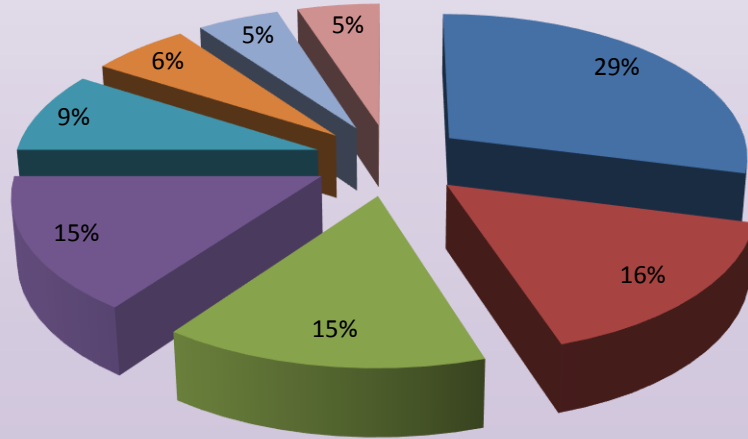
DİĞER HİZMETLER GRAFIĞI

■ Hiç Başarılı Değil ■ Başarılı Değil ■ Başarılı ■ Çok Başarılı ■ Fikrim Yok



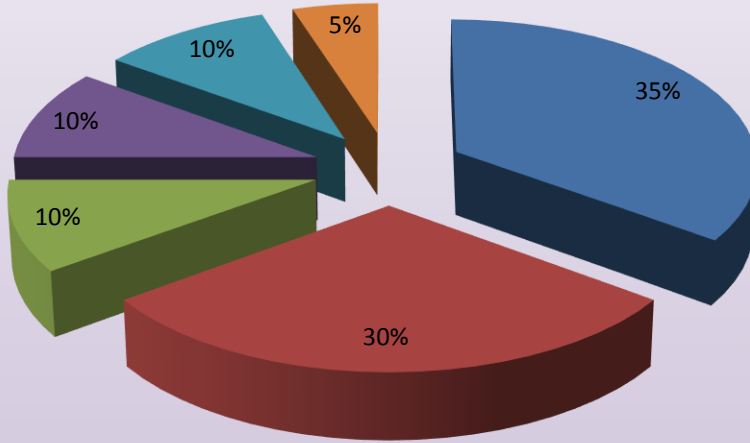
SİZCE MAHALLENİZİN EN ÖNEMLİ SORUNU NEDİR?

- Çevre Düzenlemesi, Yeşil Alan ve Park Eksikliği
- Yol, Asfalt ve Kaldırım Çalışmaları Yetersiz
- Temizlik Yetersizliği (Süpürgecilerin Yetersizliği)
- Diğer
- Sosyal Tesis (Taziye Evleri) eksikliği (Barak, Serinevler, Binevler, Barış ve Yeşilevler Mah.)
- Sağlık Ocağı Eksikliği (Barak Mah. Vb.)
- Çöp Konteyneri Yok
- Parkların Bakım ve Onarımı yetersiz (Güvenlik Eksikliği)



**BELEDİYE İLE İLGİLİ İŞLERİNİZİ
YAPARKEN KARŞILAŞTIĞINIZ
SORUNLAR NELERDİR?**

- İşin Bitmesi İçin Tarih Verilmesi
- İşlem Yapımlarında Yardımcı Olunmaması
- Personelin Vatandaşa Saygı Göstermemesi
- Sorunlar İçin Telefon Açıldığında İlgilenilmiyor
- Şikayetlerin Dikkate Alınmaması
- İşlerin Uzaması (Yetkili Kişilerin Bulunamaması)



ŞAHİNBEY BELEDİYESİ STRATEJİK PLAN Anket Çalışması

AMAÇ

Gelecek vizyonumuzu belirlerken, paydaşlarımıza uygulayacağımız anket ile belediyemizin;

- 1) Görev ve sorumlulukları ne ölçüde yerine getirdiği ile ilgili olarak görüşlerini toplamak,
- 2) Hangi hizmetlerinin öncelikli olduğunu tespit etmek,
- 3) Başarılı ve başarısız hizmetlerini anlamak,
- 4) Beğenilen ve beğenilmeyen hizmetlerin seviyelerini belirlemek,
- 5) İstek, beklentileri ve memnuniyet seviyelerini ortaya çıkarmaktır.

Anket Uygulama Yöntemi;

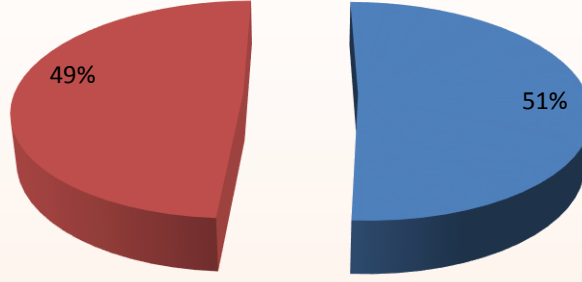
Şahinbey ilçesinin 141 mahallesinin yaklaşık olarak % 60'a yakın mahallesinde yüz yüze görüşme tekniğiyle, yapılan ankette katılımcılara 6 tane soru sorulmuştur. Demografik temsile göre örneklem alınan Mahallelerin nüfus yapıları dikkate alınarak, oransal örnek seçme yöntemi ile belirlenen (1.400 kişi) denek sayısına, Vatandaşın ilgi derecesini de ölçebilen soru tekniği ve yöntemiyle sorulan sorularda alınan cevaplar çetele yapılarak, ayrıştırılmıştır.

Sonuçları da; İstatistik programları SAS ve SPSS data tablosu kullanılarak gerçekleştirilmiştir ve grafikleri hazırlanmıştır.

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

ANKET KATILIMCILARININ CİNSİYET DAĞILIMI

■ ERKEK ■ KADIN



ANKET YAPILAN İLÇEMİZİN MAHALLELERİ

1	23.Nisan	18	Düğmeci	35	İsmetpaşa
2	Bozoklar	19	Fırat	36	Ünaldı
3	Güneykent	20	Kıbrıs	37	Güzelvadi
4	Kahvelipınar	21	Bahçelievler	38	Karataş
5	Kepenek	22	Cengiztopel	39	Kavaklık
6	Saçaklı	23	Ocaklar	40	Perilikaya
7	Vatan	24	60. Yıl	41	Fidanlık
8	Şekeroğlu	25	Cumhuriyet	42	Öğretmen evleri
9	Tepebaşı	26	Düztepe	43	Şahveli
10	Yeditepe	27	İstiklal	44	Alleben
11	Güneş	28	Deniz	45	Bey
12	Karayılan	29	Binevler	46	Gümüştekin
13	Üçoklar	30	Çukur	47	Türkmenler
14	Dumlupınar	31	Barış	48	Esentepe
15	İnönü	32	Akyol	49	Serinevler
16	Yeşilevler	33	Onur	50	Konak
17	Barak	34	Beydilli	51	Yavuzlar

SWOT ANALİZİ

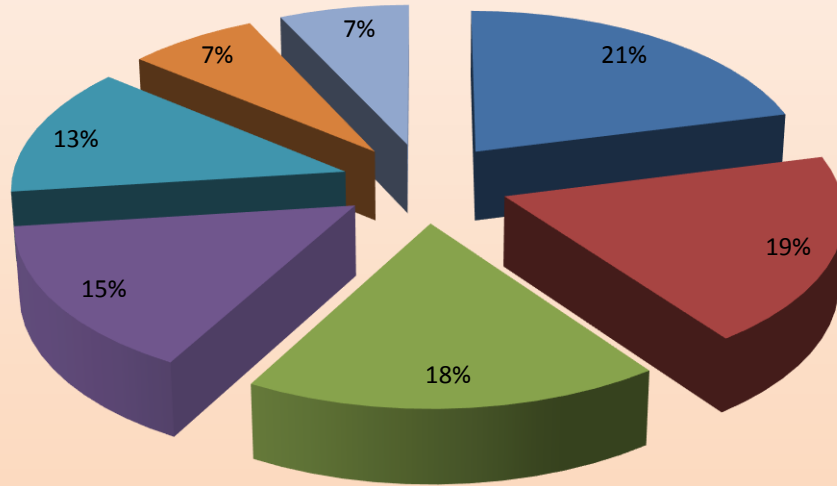


GÜÇLÜ YÖNLER

SORU: Belediyemizin memnun olduğunuz hizmetlerini öncelik sırasına göre belirtiniz

DIŞ PAYDAŞLAR GÜÇLÜ YANLAR

- Yeni Parkların Yapılması (Kondüsyon Aleti Ve Ağaçlandırma)
- Konteynırların Tekrar Yerine Konulması
- Caddelerin Asfaltlanması ve Yama Çalışmalarının Yapılması
- Yeni Belediye Hizmet Binası
- Vatandaşa Önem Gösterilmesi, İşlerin Hızlanması (Ak Masa)
- Kültürel Ve Sosyal Hizmetleri
- Fikrim Yok

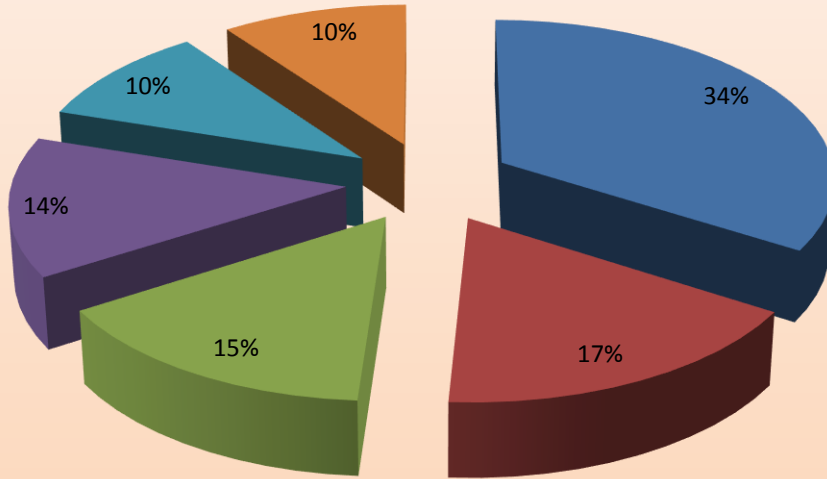


ZAYIF YANLAR

SORU: Genel olarak başarılı olamadığımız ama yapmamız gereken işler nelerdir?

DIŞ PAYDAŞLAR ZAYIF YANLAR

- Sokak Temizliği ve Çöp Toplama
- İmar Çalışmaları Yapmak
- Yol, Asfalt, Kaldırım, Alt Yapı Çalışmalarını Daha Düzenli Yapmak
- İlaçlama
- Parklar ve Yeşil Alanların Bakımı
- Çarpık Yapılaşma Önlensin

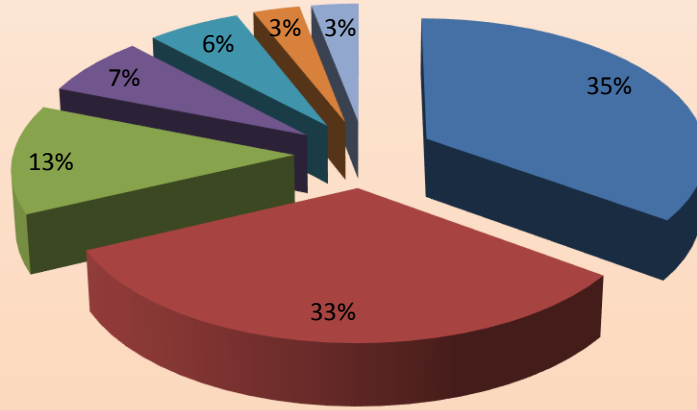


FIRSATLAR

SORU: Gaziantep'in Değerlendirmesi Gereken Fırsatları Nelerdir?

DIŞ PAYDAŞLAR FIRSATLAR

- Sanayi Yatırımlarına Önem Verilip Ticaret Desteklemeli
- Tarihi Dokusuna Önem Verilmeli (Eski Antep Evlerinin Restore Edilip Turizme Kazandırmalı)
- Kültürel Mirasa Sahip Çıkılmalı ve Önem Verilmeli
- Turizme Önem Verilmesi
- Fikrim Yok
- Plansız Yapılaşmanın Önüne Geçmeli
- Uluslar Arası Düzeyde Tanıtıcı Etkinlikler

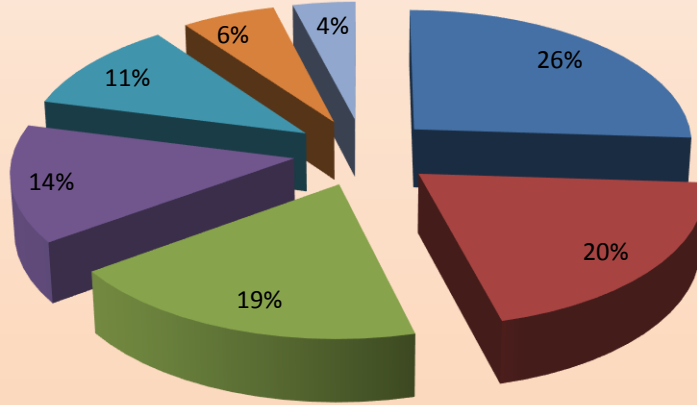


TEHDİTLER

SORU: Gaziantep'in Değerlendirmesi Gereken Fırsatları Nelerdir?

DIŞ PAYDAŞLAR TEHDİTLER

- İmar ve Kaçak Yapı (Çarpık Kentleşme)
- Göç Sorunu
- İşsizlik Sorunu
- Trafik Sorunu
- Susuzluk ve Kuraklık
- Doğal Afet
- Fikrim Yok

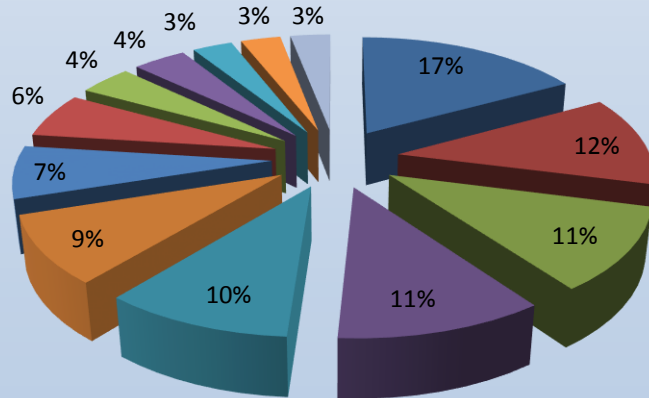


ÖNERİ VE BEKLENTİLER

SORU: Şahinbey Belediyesinden Beklentileriniz ve Önerileriniz Nelerdir?

DIŞ PAYDAŞLAR ÖNERİ VE BEKLENTİLER

- Tarafsız ve Daha Kaliteli Hizmet Yapılması
- Yol, Asfalt ve Alt Yapı Sorununun Çözülmesi
- Parkların Bakımı ve Parkı Olmayan Mahalleye Park Yapılması
- Sosyal Tesis Kurulması (Kadınlara ve Gençlere Yönelik)
- Sosyal Yardımların Arttırılması ve İhtiyaç Sahiplerine Ulaştırılması
- Bir Beklentim Yok, Memnunum
- İşsizliğe Çare Bulsunlar
- İlçenin Temzilinmesi (Çöp Kamyonlarından Akan Sular Temzilsin ve Konteynerler Arttırsın)
- Çevre Düzenlemesinin İyi Yapılması ve Dış Cepe Boyalarının Yapılması



STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER



ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.1. Personellere çeşitli konularda eğitim vererek kurum verimliliğini arttırmak.

Faaliyet : Belediye personelinin teknik v.b konularda eğitim almalarını sağlamak.

Hedefler : Personellerin eğitim almalarını sağlayarak kurumun verimliliğini arttırmak.

Hedef Sorumlusu : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 % Uygulama	100 % Uygulama	100 % Uygulama	100 % Uygulama

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.2.AR-GE çalışmaları yapmak

Faaliyet : Ulusal ve uluslar arası teşkilat, kurum ve kuruluşların,dünya ülkelerinde yenilik proje ve girişimcilik kültürünü geliştirmeye yönelik politikalarını, stratejilerini, faaliyetlerini, teşviklerini, fonlarını,program ve projelerini takip ederek,yeni projeler üreterek yürütülmesini sağlamak.

Hedefler : Araştırma Geliştirme yaparak, yeni uygulamaların ve hibe fonlarının kullanımını sağlamak.

Hedef Sorumlusu : Dış İlişkiler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
12 Adet Proje	14 Adet Proje	17 Adet Proje	20 Adet Proje

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.3. İnsan kaynaklarını güçlendirmek

Faaliyet : Nitelikli personel sayısını arttırmak (657 Devlet memuru, üniversite mezunu v.b.)

Hedefler : Üniversite ve yüksekokul mezunu personel sayısını arttırmak

Hedef Sorumlusu : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
22 %	25 %	30 %	35 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.3. İnsan kaynaklarını güçlendirmek

Faaliyet : Belediye personeline verilen hizmet içi eğitimleri çoğaltmak

Hedefler : Personele belediyecilik ve davranış bilm. ilgili eğitimler düzenlemek,

Hedef Sorumlusu : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
32 Saat	32 Saat	32 Saat	32 Saat

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.4. Birimler arası iletişimi güçlendirmek

Faaliyet : Birim toplantıları düzenlemek

Hedefler : Birim Müdürleri ile paylaşım toplantıları düzenlemek

Hedef Sorumlusu : Özel Kalem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
9 Adet	12 Adet	12 Adet	12 Adet

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.4. Birimler arası iletişimi güçlendirmek

Faaliyet : Personelin motivasyonunu arttırmak

Hedefler : Personele motivasyon etkinlikleri düzenlemek

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
6 Etkinlik	6 Etkinlik	6 Etkinlik	6 Etkinlik

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.1.4. Birimler arası iletişimi güçlendirmek

Faaliyet : Kurum içi iletişimi güçlendirmek

Hedefler : Kurum içi e bülten yayınlamak

Hedef Sorumlusu : Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
9 Adet	12 Adet	12 Adet	12 Adet

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1. 2. 1. Hizmet verimliliğini artırmak

Faaliyet : Hizmetleri vatandaşa duyurmak

Hedefler : Yapılan hizmetleri aylık faaliyet bülteni ile duyurmak.

Hedef Sorumlusu : Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
2 Adet	12 Adet	12 Adet	12 Adet

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1. 2. 1. Hizmet verimliliğini artırmak

Faaliyet : Hizmetleri vatandaşa duyurmak

Hedefler : Basın, bilbord ve TV kanalları vasıtasıyla hizmetleri tanıtmak

Hedef Sorumlusu : Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 % Uygulamak	100 % Uygulamak	100 % Uygulamak	100 % Uygulamak

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1. 2. 1. Hizmet verimliliğini artırmak

Faaliyet : Dilek ve şikâyet sahiplerine en kısa sürede dönülmesini sağlamak.

Hedefler : Vatandaş ile personel arasındaki iletişimi güçlendirerek hizmetin daha kaliteli ve aktif olmasını sağlamak

Hedef Sorumlusu : Yazı İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme	Geliştirme

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.2. Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak.

Faaliyet : Bilgisayar kullanım düzeyini arttırmak

Hedefler : Tüm idari personelin bilgisayar kullanımını sağlamak

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
90 %	95 %	100 %	100 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.2. Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak.

Faaliyet : Birimlerin tam otomasyona geçmesini sağlamak

Hedefler : Birimlerin tam otomasyona geçmesini ve birimler arası bilgi paylaşımını sağlamak

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
90 %	100 %	100 %	100 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.2. Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak.

Faaliyet : İlçe Coğrafi yapısını kayıt altına almak

Hedefler : İlçe coğrafi bilgi sistemini kurmak ve geliştirmek

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
80 %	100 %	100 %	100 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1. 2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.2. Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak.

Faaliyet : Erişim yapılacak sitelerin kontrollü giriş yapılmasını sağlamak.

Hedefler : Erişim yapılacak sitelerin kontrollü girişi ve kurumun amaçlarına yönelik internet kullanımına yönlendirmek.

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
90 %	100 %	100 %	100 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.2. Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak.

Faaliyet : Bilgi yönetiminde otomasyona geçmek birimlerde güvenli bilgisayar kullanımını sağlamak ve T.C. numarası ile işlem yapılması adres sorgulama programını sisteme entegre edilmesi.

Hedefler : Tüm Belediye bünyesinde T.C. numara uygulamasına geçilmesi ulusal veri tabanına geçildiğinde belediyenin buna hazır olması hedeflenmektedir.

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
90 %	100 %	100 %	100 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.2. Teknolojiyi daha iyi kullanmak ve yararlanmak için kent bilgi sistemini kurmak

Faaliyet : Bilgi yönetiminde otomasyona geçmek birimlerde güvenli bilgisayar kullanımını sağlamak ve T.C. numarası ile işlem yapılması adres sorgulama programını sisteme entegre edilmesi.

Hedefler : Özellikle gelirler şefliğindeki eski mahalle kodlarının Türkiye istatistik kurumunun belirlediği yeni mahalle kodları, T.C. ve adres sorgulama programının sisteme entegre edilmesi.

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 %	100 %	100 %	100 %

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.3. Teknolojik imkânlardan yararlanmak ve e-belediye uygulamalarını geliştirmek

Faaliyet : Belediye web sayfasını geliştirmek

Hedefler : Web sayfasını sık güncelleyip, ziyaretçilere belediye faaliyetlerini tanıtarak ziyaretçi sayısını arttırmak

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
500 ziy./gün	1000 ziy./gün	1000 ziy./gün	1000 ziy./gün

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.2. Belediye'nin verimliliğini artırmak

Alt Stratejik Amaç : 1.2.3. Teknolojik imkânlardan yararlanmak ve e-belediye uygulamalarını geliştirmek

Faaliyet : e-belediye uygulamalarına geçmek

Hedefler : e-belediye projesi uygulamak,(e-vergi,e-nikah,vb)

Hedef Sorumlusu : Bilgi İşlem Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
3 Proje	3 Proje	2 Proje	2 Proje

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.1. Mali denetim disiplini sağlamak

Faaliyet : Toplu mal ve hizmet alım oranlarını yükseltmek

Hedefler : Doğrudan temin oranının %10 aşmamasını sağlamak

Hedef Sorumlusu : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
8%	8%	8%	8%

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.1. Mali denetim disiplini sağlamak

Faaliyet : Belediyenin tüm mali kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu kullanımını sağlamak

Hedefler : Yatırım harcamalarını her yıl mevcut bütçe oranında artırmak

Hedef Sorumlusu : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
50 %	55 %	60 %	65 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.1. Mali denetim disiplini sağlamak

Faaliyet : Gelire göre borçları yapılandırmak.

Hedefler : Bütçenin toplam borç miktarının; oranını azaltmak

Hedef Sorumlusu : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
13 %	8 %	6 %	3 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.2. Hizmet alma maliyetini düşürmek

Faaliyet : Demirbaş maliyetlerini dengelemek

Hedefler : Demirbaş alımlarını bütçenin %1 seviyesinde tutmak (büro donanımları masa, sandalye, vb.)

Hedef Sorumlusu : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1 %	1 %	1 %	1 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.2. Hizmet alma maliyetini düşürmek

Faaliyet : Hizmet öncesi planlama ve analiz yapmak

Hedefler : Yatırım harcamalarının Fayda Maliyet Analizlerini yapmak

Hedef Sorumlusu : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 % Uygula	100 % Uygula	100 % Uygula	100 % Uygula

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.3. Bütçe gerçekleştirme oranlarını yükseltmek

Faaliyet : Beyana bağlı vergilerin izlenmesini ve daha fazla toplanmasını sağlamak

Hedefler : Emlak ve reklam vergileri mükelleflerini izleyerek vergi gelirlerini arttırmak

Hedef Sorumlusu : Gelirler Şefliği

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
54 %	Mevcut geliri 5% Artırma	Mevcut geliri 5% Artırma	Mevcut geliri 5% Artırma

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.3. Bütçe gerçekleştirme oranlarını yükseltmek

Faaliyet : Tahsilat oranlarını arttırmak

Hedefler : Tahsilat oranını yükseltmek

Hedef Sorumlusu : Gelirler Şefliği

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
90 %	91 %	91 %	91 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.3. Belediye mali yapısını güçlendirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.3.3. Bütçe gerçekleştirme oranlarını yükseltmek

Faaliyet : Bütçe giderlerini planlanan hedefler doğrultusunda yapmak

Hedefler : Gerçekleşen gider bütçesi / tahmini bütçe gideri oranını tutturmak

Hedef Sorumlusu : Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
85 %	85 %	85 %	90 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.4. Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.4.1. Vatandaş memnuniyetini ölçmek

Faaliyet : Altı ayda bir kere 5'li tercih üzerinden "Vatandaş Memnuniyet Anketini" düzenlemek

Hedefler : Vatandaşın memnuniyet oranını belirlemek

Hedef Sorumlusu : Stratejik Planlama Birimi

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
80 %	85 %	90 %	90 %

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.4. Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.4.2. Sivil Toplum memnuniyetini ölçmek

Faaliyet : Altı ayda bir kere 5'li tercih üzerinden "Sivil toplum kuruluşları ve Muhtarlar Memnuniyet Anketini" düzenlemek

Hedefler : Sivil Toplum kuruluşlarının memnuniyet oranını belirlemek

Hedef Sorumlusu : Stratejik Planlama Birimi

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
2 Adet Anket	2 Adet Anket	2 Adet Anket	2 Adet Anket

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 1. KURUMUN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK

Stratejik Amaç : 1.4. Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 1.4.3. Çalışanların memnuniyetini ölçmek

Faaliyet : Altı ayda bir kere 5'li tercih üzerinden "Personel Memnuniyet Anketi" düzenlemek

Hedefler : Personel Memnuniyet Oranını belirlemek

Hedef Sorumlusu : Stratejik Planlama Birimi

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
2 Adet Anket	2 Adet Anket	2 Adet Anket	2 Adet Anket

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.1. Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.1.1. Yeşil alanlar üretmek ve korumak

Faaliyet : İmar planında yeşil alan olarak ayrılan alanları yeşillendirmek

Hedefler : Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak

Hedef Sorumlusu : Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
2,3 m2 kişi başı	% 0,3 artış	% 0,3 artış	% 0,3 artış

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.1. Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.1.1. Yeşil alanlar üretmek ve korumak

Faaliyet : Ağaçlandırma çalışmalarını teşvik etmek

Hedefler : Ağaç dikme kampanyası yapmak

Hedef Sorumlusu : Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
55 bin Ağaç	10 bin Ağaç	10 bin Ağaç	10 bin Ağaç

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.1. Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.1.2. Kent estetiğini geliştirmek

Faaliyet : Kent estetiğine uygun çocuk oyun alanlarını geliştirmek (Trafik ışıklı eğitim parkları vb.)

Hedefler : Çocuk oyun ve spor alanı yapmak veya yenilemek

Hedef Sorumlusu : Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
200 adet	50 adet	50 adet	50 adet

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.1. Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.1.2. Kent estetiğini geliştirmek

Faaliyet : Kent mobilyalarını iyileştirmek

Hedefler : Kent mobilyalarını yenilemek ve arttırmak

Hedef Sorumlusu : Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 %	100 %Uygulamak	100 %Uygulamak	100 %Uygulamak

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.1. Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.1.2. Kent estetiğini geliştirmek

Faaliyet : Alt yapılı arsa üretmek ve ticaret bölgelerini planlamak

Hedefler : Yeni planlamada Konut, ticaret, dinlenme, eğlenme vb. alanları düzenlemek, ticari alt bölgeler planlamak.

Hedef Sorumlusu : Plan ve Proje Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
65 %	70 %	75 %	80 %

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.1. Yeşil alanlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.1.2. Kent estetiğini geliştirme

Faaliyet : Mevcut meydanları mahalle ölçeğine revize etmek, kentsel dönüşüm planları yapmak, sosyal kültürel tesis alanlarını ilçe genelinde yayacak çözüm ve planları üretmek.

Hedefler : Revizyon planlarını kent bütününe yaymak.

Hedef Sorumlusu : Plan ve Proje Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
60 %	70 %	80 %	80 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.1.Ticaret merkezlerini canlandırmak

Faaliyet : İstihdama katkı sağlamak için işbirliği ile ticaret, sanayi siteleri yapımına öncülük etmek

Hedefler : Ticaret siteleri yapılmasına katkı sağlamak veya yapmak

Hedef Sorumlusu : Plan ve Proje Müdürlüğü – Fen İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1 Adet	1 Adet	1 Adet	1 Adet

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.2. Çağdaş konut ve mekânlar üretmek

Faaliyet : Ucuz ve kaliteli Konut üretmek

Hedefler : Ortak proje üreterek vatandaşların konut ihtiyacını gidermek

Hedef Sorumlusu : Emlak İstimlak Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1547 adet	20% artırmak	20% artırmak	20% artırmak

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.2. Çağdaş konut ve mekanlar üretmek

Faaliyet : İmara uygun yeni yerleşim bölgeleri içinde yapılaşmaya imar planı çerçevesinde yön vermek

Hedefler : Yeni yapılarda görsel bütünlüğü sağlamak için plan ve mevzuat açısından standart özellikleri uygulamak

Hedef Sorumlusu : İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100% uygulamak	100% uygulamak	100% uygulamak	100% uygulamak

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.2. Çağdaş konut ve mekânlar üretmek

Faaliyet : Kentsel dönüşüm projesi gerçekleştirmek

Hedefler : Kentsel Dönüşüm Projeleriyle konut üretmek

Hedef Sorumlusu : Emlak İstimlak Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1556 adet	1 etap	1 etap	1 etap

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.3. Sosyal hizmetler için sağlıklı mekânlar üretmek

Faaliyet : Gençler için mekânlar yapmak

Hedefler : Mahallelerde gençler için aktivite merkezleri yapmak(halı saha, yüzme havuzu, vb)

Hedef Sorumlusu : Fen İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
13 adet	3 adet	4 adet	5 adet

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.3. Sosyal hizmetler için sağlıklı mekânlar üretmek

Faaliyet : Eğitim kurumları ve Sosyal tesisler yapmak

Hedefler : Nikâh-düğün salonu, mahalle evleri, hastane ve sağlık merkezleri, eğitim kurumları v.b gibi yerler yapmak veya yapımına katkı sağlamak

Hedef Sorumlusu : Fen İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
21 adet	5 adet	6 adet	7 adet

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.3. Sosyal hizmetler için sağlıklı mekânlar üretmek

Faaliyet : Vatandaşların daha iyi ve kontrollü yerlerden alışveriş yapmasını sağlamak

Hedefler : Semt pazarları yapmak

Hedef Sorumlusu : Fen İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
4 adet	3 adet	4 adet	5 adet

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.4. Diğer kamu kurumlarının mekânlarını iyileştirmek

Faaliyet : Görsel ve mekânsal yapının güzelleştirilmesi için çalışmalar yapmak

Hedefler : Eğitim ve diğer kamu Kurumların çevre düzenlemesi ve bina bakımına katkıda bulunmak.

Hedef Sorumlusu : Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
60 Adet	10 Adet	10 Adet	10 Adet

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.5. Kaliteli asfalt ve kaldırım uygulamalarını artırmak

Faaliyet : Mevcut yolları iyileştirmek ve yeni yol yapmak

Hedefler : Asfaltsız yol bırakmamak ve tamiratlar, iyileştirmeler yapmak

Hedef Sorumlusu : Fen İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
80 %	85 %	90 %	95 %

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.2. Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekanlar üretmek

Alt Stratejik Amaç : 2.2.5. Kaliteli asfalt ve kaldırım uygulamalarını artırmak

Faaliyet : Mevcut yolları iyileştirmek ve yeni yol yapmak

Hedefler : Kaldırımsız yol bırakmamak ve tamiratlar, iyileştirmeler yapmak (kilit taşı v.b)

Hedef Sorumlusu : Fen İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1.810.000 m2	600.000 m2	600.000 m2	600.000 m2

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.1. Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek

Faaliyet : Temizlik ile ilgili etkinlikler yapmak

Hedefler : ilköğretim okullarında çevre temizliği ile ilgili etkinlikler yapmak

Hedef Sorumlusu : Temizlik İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
105 okul	100 okul	100 okul	100 okul

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.1. Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek

Faaliyet : Temizlik ile ilgili etkinlikler yapmak

Hedefler : Çöp Konteynır sayısını arttırmak

Hedef Sorumlusu : Temizlik İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
5600 adet	Mevcut sayıyı 10% artırmak	Mevcut sayıyı 10% artırmak	Mevcut sayıyı 10% artırmak

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.1. Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek

Faaliyet : Ambalaj atıkların geri dönüşümle kazanımını sağlamak

Hedefler : Ambalaj atıklarının geri dönüşümle kazanımını sağlamak.

Hedef Sorumlusu : Temizlik İşleri Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
proje hazırlığı	100 % Uygulamak	100 % Uygulamak	100 % Uygulamak

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek

Faaliyet : Sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerini standartlara uygun hizmet vermesini sağlamak için meri mevzuat hükümleri çerçevesinde denetim ve kontrollerini yapmak.

Hedefler : Şahinbey ilçe sınırlarında bulunan sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile 2.ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerini meri mevzuat hükümleri çerçevesinde denetim ve kontrollerini yaparak kayıt altına almak.

Hedef Sorumlusu : Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
2011 Yılına kadar 22.210 Adet Ruhsat verilmiştir	Mevcut sayıyı 5% artırmak	Mevcut sayıyı 5% artırmak	Mevcut sayıyı 5% artırmak

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek

Faaliyet : Pazar yerleri ve işyerlerinin denetimi etkinleştirmek

Hedefler : Tüm pazar yerlerini ve işyerlerini düzenli denetlemek

Hedef Sorumlusu : Zabıta Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100% denetim	100% denetim	100% denetim	100% denetim

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek

Faaliyet : Zabıta işlevini artırmak, eğitimli zabıta memurunun sayısını artırmak.

Hedefler : Zabıta işlevini ve vatandaşla işbirliğini arttırmak

Hedef Sorumlusu : Zabıta Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
90 %	90 %	90 %	90 %

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.3.Çevre temizliğini ve sağlık hizmetlerini etkin kılmak

Alt Stratejik Amaç : 2.3.2. Toplum sağlığını iyileştirmeye destek vermek

Faaliyet : Zabıta işlevini artırmak, eğitilmiş zabıta memurunun sayısını artırmak.

Hedefler : Zabıta personeline mesleki ve davranış bilimleri ile ilgili eğitim vermek

Hedef Sorumlusu : Zabıta Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
40 Saat	40 Saat	40 Saat	40 Saat

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.4. Kent planını modernleştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.4.1. İmar planlarını tamamlamak

Faaliyet : Şahinbey Bölgesinde İmar Planlarını tamamlamak

Hedefler : Nazım imar planı olan bölgelerin 1/1000'lik imar planlarını tamamlamak

Hedef Sorumlusu : Plan Proje Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
70 %	75 %	80 %	85 %

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.4. Kent planını modernleştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.4.1. İmar planlarını tamamlamak

Faaliyet : Şahinbey Bölgesinde İmar Planlarını tamamlamak

Hedefler : Koruma planlarını güncellemek, yapılan planların uygulamasını kontrol etmek, kent kimliğini ön plana çıkaracak cazibe merkezleri düzenlemek.

Hedef Sorumlusu : Plan Proje Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
60 %	65 %	70 %	75 %

Stratejik Alan : 2. BÖLGEMİZİN KENTSEL YAPISINI GELİŞTİRMEK

Stratejik Amaç : 2.4. Kent planını modernleştirmek

Alt Stratejik Amaç : 2.4.1. İmar planlarını tamamlamak

Faaliyet : Şahinbey Bölgesinde İmar Planlarını tamamlamak

Hedefler : Ruhsat ve eklerine aykırı yapılan inşaat faaliyetlerini tespit etmek ve gerekli yasal işlemleri yapmak. (Kaçak Yapılaşmayı engellemek.)

Hedef Sorumlusu : Yapı Kontrol Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 % Kontrol ve engellemek	100 % Kontrol ve engellemek	100 % Kontrol ve engellemek	100 % Kontrol ve engellemek

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.1. Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak

Alt Stratejik Amaç : 3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek istihdamı artırmak

Faaliyet : İstihdama katkı sağlayacak meslek ve beceri kurslarını yaygınlaştırmak

Hedefler : Her yıl kurslardan yararlanan öğrenci sayısını artırmak

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
4709 kişi	10% arttır	10% arttır	10% arttır

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.1. Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak

Alt Stratejik Amaç : 3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek istihdamı artırmak

Faaliyet : Gelecek neslin eğitimli birey olmasına katkı sağlamak

Hedefler : Üniversite ve orta öğretim öğrencilerine aynı eğitim yardımı yapmak

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
3782 kişi	1000 kişi	1000 kişi	1000 kişi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.1. Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak

Alt Stratejik Amaç : 3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek istihdamı artırmak

Faaliyet : Gelecek neslin eğitimli birey olmasına katkı sağlamak

Hedefler : ilk ve orta öğretim öğrencileri arasında değişik dallarda yarışmalar düzenleyerek katılımlarını sağlamak dereceye girenleri ödüllendirmek.

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
350 kişi katıldı	100 % uygula	100 % uygula	100 % uygula

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.1. Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak

Alt Stratejik Amaç : 3.1.1.Eğitimli birey yetiştirerek istihdamı artırmak

Faaliyet : 5395 sayılı çocuk koruma kanununda yer alan tedbirlerin hayata

Hedefler : 18 yaş altı çocukların barınma ve korunmaları ile ilgili çalışmalarda diğer kamu kurum ve kuruluşlara destek olmak

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
100 % uygula	100 % uygula	100 % uygula	100 % uygula

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.1. Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak

Alt Stratejik Amaç : 3.1.2. Yardıma muhtaç hemşerilere, özürllürlere ve şehit ailelerine yardım etmek

Faaliyet : Sivil Toplum, kamu Kuruluşları ve gönüllülerden oluşan yardım kampanyaları yapmak

Hedefler : Yardıma muhtaç vatandaşa, engelli ve şehit yakınlarına ulaşarak yardım götürmek,

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
10,000 kişi	10 % arttır	10 % arttır	10 % arttır

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.1. Toplumsal yardımlaşmayı arttırmak

Alt Stratejik Amaç : 3.1.2. Yardıma muhtaç hemşerilere, özürllürlere ve şehit ailelerine yardım etmek

Faaliyet : Sivil Toplum, kamu Kuruluşları ve gönüllülerden oluşan yardım kampanyaları yapmak

Hedefler : Yardıma muhtaç ilköğretim öğrencilerine aynı eğitim yardımı yapmak.

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
6500 kişi	7000 kişi	7500 kişi	8000 kişi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak

Alt Stratejik Amaç : 3.2.1. Kültürel etkinlikleri düzenlemek

Faaliyet : Sosyal dayanışma ve birey gelişimin ön planda tutarak tiyatro, müzik ve folklor eğitimleri düzenlemek

Hedefler : Kursiyerlerin hazırladığı tiyatro, müzik, folklor gösterisi düzenlemek (Bizim Çocuklar Tiyatro Topluluğu vb.)

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
9 Adet	12 Adet	12 Adet	12 Adet

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak

Alt Stratejik Amaç : 3.2.1. Kültürel etkinlikleri düzenlemek

Faaliyet : Kültürel gezi düzenlemek

Hedefler : Tarih, doğa bilincini geliştirmek için gençlere yönelik kültürel gezileri desteklemek

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
7 Gezi	15 Gezi	15 Gezi	15 Gezi

ŞAHİNBEY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak

Alt Stratejik Amaç : 3.2.2. Tüketici ve çevre bilincinin gelişimine katkı sağlamak

Faaliyet : Sivil Toplum Kuruluşları ve esnaflarla işbirliği içinde bilinçlendirme kampanyaları yaparak tüketici ve çevre bilincini geliştirmek

Hedefler : Tüketim mallarını bilinçlendirme kampanyası yapmak farklı konularda eğitim ve seminer düzenlemek.

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
9 Adet Uygula	12 Adet Uygula	12 Adet Uygula	12 Adet Uygula

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.2. Toplum kültürünün gelişimine katkı sağlamak

Alt Stratejik Amaç : 3.2.2. Tüketici ve çevre bilincinin gelişimine katkı sağlamak

Faaliyet : Sivil Toplum Kuruluşları ve esnaflarla işbirliği içinde bilinçlendirme kampanyaları yaparak tüketici ve çevre bilincini geliştirmek

Hedefler : Çevreyi temiz tutmaya yönelik bilinçlendirme kampanyası yapmak ya da destek olmak

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
3 Adet Kampanya	3 Adet Kampanya	3 Adet Kampanya	3 Adet Kampanya

ŞAHİNBİY BELEDİYESİ 2012 – 2014 STRATEJİK PLAN

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.3. Turizmin gelişimine katkı sağlamak

Alt Stratejik Amaç 3.4.1. Kültür varlıklarını korumak

Faaliyet : Tarihi ve kültürel varlıkları korumak

Hedefler : Koruma altındaki kültür varlıklarının restorasyon projeleri ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek veya desteklemek.

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1 Proje	1 Proje	1 Proje	1 Proje

Stratejik Alan : 3. SOSYAL GELİŞME ve DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Amaç : 3.3. Turizmin gelişimine katkı sağlamak

Alt Stratejik Amaç : 3.4.2. Turizmin artmasına katkı sağlamak

Faaliyet : Turizmin canlanmasını desteklemek

Hedefler : Turizmin canlanması için işbirliği yaparak proje üretmek, yapmak veya destek olmak

Hedef Sorumlusu : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mevcut Durumu 2011	2012	2013	2014
1 proje	1 proje	1 proje	1 proje