



# **KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ**

**2010 – 2014**

## **STRATEJİK PLANI**

# İÇİNDEKİLER

|   |            |
|---|------------|
| Kısaltmalar .....   | iii        |
| Başkan Sunuşu .....   | 1          |
| Giriş.....  | 2          |
| <b>1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....</b>                        | <b>3</b>   |
| <b>2. DURUM ANALİZİ.....</b>                                    | <b>6</b>   |
| <b>2.1.TARİHÇE.....</b>   | <b>6</b>   |
| <b>2.2.TEŞKİLAT YAPISI VE GÖREVLER.....</b>                     | <b>9</b>   |
| 2.2.1.Kanunla Belirtilmiş Görev, Yetki ve Sorumluluklar.....    | 9          |
| 2.2.2.Teşkilat Yapısı .....                                     | 14         |
| <b>2.3.KURUM İÇİ ANALİZ.....</b>                                | <b>23</b>  |
| 2.3.1.İnsan Kaynakları.....                                     | 23         |
| 2.3.2.Fiziki ve teknolojik kaynaklar .....                      | 27         |
| <b>2.4.PESTE ANALİZİ.....</b>                                   | <b>30</b>  |
| <b>2.5.SWOT (GZFT) ANALİZİ.....</b>                             | <b>33</b>  |
| <b>2.6.PAYDAŞ TESPİTİ VE ANALİZİ.....</b>                       | <b>36</b>  |
| 2.6.1.Dış Paydaş Görüş ve Önerileri .....                       | 41         |
| <b>3. MİSYON.....</b>   | <b>49</b>  |
| <b>4. VİZYON.....</b>   | <b>50</b>  |
| <b>5. DEĞERLER .....</b>  | <b>51</b>  |
| <b>6. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....</b> | <b>54</b>  |
| <b>7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>                         | <b>124</b> |

## Kısaltmalar

|            |   |
|------------|---|
| <b>PG:</b> | PERFORMANS GÖSTERGESİ                     |
| <b>SY:</b> | SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ            |
| <b>BY:</b> | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| <b>Bi:</b> | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| <b>DH:</b> | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| <b>Eİ:</b> | EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| <b>Fi:</b> | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| <b>Hi:</b> | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                    |
| <b>İM:</b> | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ              |
| <b>İK:</b> | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ      |
| <b>İŞ:</b> | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ                         |
| <b>KL:</b> | KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ                          |
| <b>MH:</b> | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| <b>ÖK:</b> | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ                      |
| <b>PB:</b> | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ                |
| <b>PP:</b> | PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| <b>RD:</b> | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ               |
| <b>Si:</b> | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| <b>TK:</b> | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ                   |
| <b>Ti:</b> | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                 |
| <b>UH:</b> | ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ               |
| <b>Yi:</b> | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ                     |
| <b>ZA:</b> | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ                          |

## Başkan Sunuşu

Bundan tam 5 yıl önce, “Geleceğin Küçükçekmecesi” hayaliyle çıkmıştık yola.

Altyapıda, üstyapıda, kentsel tasarımda attığımız dev adımlarla bir anda tüm bakışları üzerimize toplamıştık. Ardı ardına ödüller alan, birçok alanda örnek gösterilen bir ilçe olmaya da o zamandan başlamıştık. Ama Küçükçekmece, sahip olduğu eşsiz değerleriyle bunun çok daha ötesini hak ediyordu. Tarihi ve doğal zenginliklerine sahip çıkan vizyonu, kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleriyle “Burası, Küçük İstanbul”du. Uluslararası festivaller, amfi tiyatrolar, şenlikler, kültür ve sanat merkezleri...

Avrupalıların doğduğu topraklar, yüzbınlerce yıl sonra bir kez daha kendi medeniyetini dünyaya açıyordu. “Küçük İstanbul” markasıyla ilçemiz, nice ilklerle tanışma fırsatı buldu.

Daha önceleri Küçükçekmece'nin sadece adını bilen tiyatronun ünlü isimleri, İstanbul'un en modern ve en dolu salonlarında, sanatlarını bizimle paylaştılar. Dünyanın diğer ucundan insanlar, Küçükçekmece'yle gönül bağı kurdular. Küçükçekmece'nin çocukları, müzikle, resimle ve sanatın diğer alanlarıyla tanıştılar. Ne mutlu ki “Küçük İstanbul” kavramı bugün, “İstanbul Medeniyeti”ne sahip çıkmak isteyen ilçelerin geleceğine büyük bir başarı örneği olarak ışık tutmaktadır.

Küçükçekmece olarak şimdi de, “360° Belediyecilik” yerel yönetim anlayışıyla Türkiye'ye ve hatta dünyaya örnek olacak bir yerel yönetim modeli geliştirdik. Merkezinde insan olan ve insan ihtiyaçlarının tamamını karşılamaya odaklanan bu yönetim modeliyle, daha mutlu bir yaşam için etrafınızı saran bir hizmetler çemberi oluşturuyoruz.

İlkini 2006 yılında oluşturduğumuz “Küçükçekmece Belediyesi Stratejik Yönetim Planı” sayesinde, yürüdüğümüz her yol, attığımız her adım planlandı ve bu plan doğrultusunda faaliyetlerimiz yürütüldü ve sonuçta başarı da kaçınılmaz oldu.

2010-2014 yılları için her türlü detayı planladığımız bu “Stratejik Yönetim Planı” sayesinde bir sonraki 5 yılın da planlamasını yaptık. Bu çalışmanın yürütülmesinde emeği geçen deneyimli ve görevlerinde başarılı tüm ekip arkadaşlarıma, teşekkürlerimi sunuyorum.

Aziz YENİAY  
Küçükçekmece Belediye Başkanı

## Giriş

“Sürekli Kurumsal Gelişim Modeli” kurum ve kuruluşların, bir yandan görevlerini daha etkin şekilde yerine getirirken diğer yandan da geleceğe en etkin biçimde hazırlanmaları amacıyla yönelik yönetim modelidir.

Belediyeleri kentsel dönüşümün en önemli itici güçlerinden biri olarak ele alan bir yaklaşım ile hazırlanmış olan “Sürekli Kurumsal Gelişim Modeli – Stratejik Yönetim Planı”, Küçükçekmece Belediyesi’nin kendi sürekli kurumsal gelişim modelini oluşturması, modelin etkin biçimde işletilmesi ve giderek başka kurumlara da örnek ve destek olacak boyutlara ulaşması amaçlarını taşımaktadır. Sürekli kurumsal gelişim modeli belediye paydaşlarının ve üst-orta düzey yöneticilerin katılımı ile oluşturulacak ve önemli stratejilerin belirlenmesine ve eylem planlarının hazırlanmasına katkı sağlayacaktır.

“Stratejik Planın Hazırlanması”na yönelik çalışmalar, Küçükçekmece Belediye Başkan Yardımcısı Mustafa KUZUGÜDEN önderliğinde Belediyenin farklı birimlerindeki çalışanlardan oluşturulan 30 kişilik “Planlama Takımı” ile yürütülmüştür.

# 1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

2010–2014 yıllarını kapsayan Küçükçekmece Belediyesi Stratejik Planı'nın hazırlanması kapsamındaki çalışmaları etkin bir şekilde yürütmek üzere kurum bünyesinde "Stratejik Planlama Proje Ekibi" oluşturulmuştur. Katılımcı bir anlayışla yürütülen stratejik plan çalışmaları boyunca Stratejik Planlama Proje Ekibi'ne, Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcıları gerekli üst yönetim desteğini sağlamıştır.

Planlama sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla 24 Haziran 2009 tarihinden itibaren TÜBİTAK-Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü (TÜSSİDE)'den eğitim ve danışmanlık hizmetleri alınmaya başlanmıştır. Bu kapsamda TÜSSİDE'den bir danışman ekip proje süresince destek vermiştir.

Stratejik planlama çalışmaları kapsamında aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir:

- Stratejik Planlama çalışmalarının iyi yönetilmesi amacıyla, stratejik yönetim temel kavramları konusunda gelişimi destekleyecek, kurum içinde ve proje ekibi arasında ortak dili sağlayacak bir eğitim programı düzenlenmiştir. 02 – 03 Temmuz 2009 tarihleri arasında TÜSSİDE'nin Gebze tesisinde gerçekleştirilen bu eğitime planlama çalışmalarında etkin rol oynayan Stratejik Planlama Proje Ekibi ve KÇB üst yönetimi katılmıştır.
- Kurumsal Yapı Analizi çalışmaları ile; kurumun tarihçesi, görevleri, organizasyon yapısı, ve ilgili mevzuatlar ile birlikte insan kaynakları, finansman kaynakları, bilgi iletişim teknolojileri, kurumun araç, bina ve diğer varlıkları, kurum tarafından gerçekleştirilen ve yürütülmekte olan projeler incelenmiştir.
- Dış paydaşların Stratejik Plan çalışmalarına katılımlarının sağlanması ve görüşlerinin plana yansıtılması amacıyla 6 Ağustos 2009 tarihinde Paydaş Görüşleri Ortak Akıl Platformu® gerçekleştirilmiştir. Toplantıya katılacak paydaşları belirlemek üzere birimlerce doldurulan paydaş listeleri konsolide edilmiştir. Konsolidasyon sonrasında oluşan liste kapsamında, belediye hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen ve yararlanan paydaşlar önem ve etki

dereceleri dikkate alınarak önceliklendirilmiş ve toplantıya davet edilmiştir. Bu kapsamda, iç paydaşlar olan çalışanlar ve 41 farklı kurum ve kuruluşa mensup dış paydaşın iştirak ettiği toplam 85 katılımcı ile TÜSSİDE moderatörlüğünde Sefaköy Kültür ve Sanat Merkezi'nde 1 günlük paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda dış paydaş anketi uygulamaları ve grup çalışmaları yapılarak belediye ve hizmetleri hakkındaki paydaş görüşleri alınmıştır.

- SWOT (GZFT) ve PESTE (Çevre) Analizleri çalışmaları; TÜSSİDE'de yapılan Stratejik Yönetim Eğitimi'nde ve Paydaş Toplantısı'nda gerçekleştirilmiş, bu çalışmalarda elde edilen çıktılar konsolide edilerek öncelikli ifadeler belirlenmiştir.
- Kurumun misyon, vizyon ve değerlerinin yanı sıra stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve faaliyetleri, yöneticilerin ve çalışanların görüş ve önerileriyle katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiş ve üst yönetim tarafından değerlendirilerek son şeklini almıştır.
- Stratejik hedeflerin 5 yıllık performans göstergeleri baz alınarak stratejik amaçların yıllar bazında tahmini bütçeleri oluşturulmuştur.

Elde edilen tüm bu çalışmalarla DPT kılavuzu doğrultusunda Stratejik Plan hazırlanmış ve üst yönetimin onayına sunulmuş ve nihai halini almıştır.

## PROJE ZAMAN ÇİZELGESİ

| KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ STRATEJİK YÖNETİM PROJESİ                            | 2009    |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
|--|---------|----|----|----|--------|----|----|----|----|---------|----|----|----|-------|----|----|----|
|  | HAZİRAN |    |    |    | TEMMUZ |    |    |    |    | AĞUSTOS |    |    |    | EYLÜL |    |    |    |
|  | 23      | 24 | 25 | 26 | 27     | 28 | 29 | 30 | 31 | 32      | 33 | 34 | 35 | 36    | 37 | 38 | 39 |
| Projenin Tanımlanması  |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Stratejik Yönetim Eğitimi  |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Sistem Analizi - Kurumsal Yapının Analizi                                    |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Misyon, Vizyon ve Değerlerin Belirlenmesi                                    |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Stratejik Amaçların ve Stratejilerin Belirlenmesi                            |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Stratejik Hedeflerin ve Performans Göstergelerinin Belirlenmesi              |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Paydaş Görüşleri Ortak Akıl Platformu®                                       |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Taslak Stratejik Planın Hazırlanması ve Geri Bildirimlerin Değerlendirilmesi |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Faaliyetlerin Belirlenmesi   |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Stratejik Amaçlar ve Hedefler Doğrultusunda Harcama Öngörüsünün Hazırlanması |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |
| Stratejik Planının Hazırlanması  |         |    |    |    |        |    |    |    |    |         |    |    |    |       |    |    |    |



## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.1. TARİHÇE

Arkeolojik araştırmalara göre tarihi M.Ö.6000-5500 yıl öncesine kadar dayanan Küçükçekmece, İstanbul'un bilinen en eski yerleşim alanlarından birisi olarak kabul edilmektedir. Küçükçekmece Gölü'nün kuzeyindeki kayalık bir yamaçta bulunan Yarımburgaz Mağarası'nda rastlanan buluntular, İstanbul'da tarih öncesi çağda, Paleolitik Dönemde yerleşildiğini ve buraya ilk yerleşen insanların balıkçılık ve avcılıkla geçinmekte olduklarını ortaya koymaktadır.

Küçükçekmece Gölü çevresindeki en eski yerleşimin ise Bizans'a bağlı bir "Phyle" yani mahalle olan "Bathonea" olduğu tahmin edilmektedir. 2008 yılının Ağustos ayında bir grup bilim insanının Küçükçekmece Gölü çevresinde başlattığı arkeolojik kazılar sonucunda bulunan deniz feneri, liman ve kent kalıntıları, antik kaynaklarda söz edilmesine rağmen yeri bugüne kadar tespit edilememiş Bathonea'nın bölgede yer aldığına dair tezleri kuvvetlendirmektedir. Küçükçekmece'nin yüksek kesimlerinde Roma, Geç Antik ve Bizans dönemlerinde yerleşim yeri olarak bilinen Regium ya da Region adı verilen bir bölge bulunmaktaydı. Region'a ilişkin en eski bilgilere M.Ö. 2'nci yüzyıla ait kaynaklarda rastlanmaktadır. Bizans'ın Avrupa ile bağlantısını sağlayan en önemli yollardan birisi olan "Via Egneta" yani "Anayol" Region'dan geçmekteydi. Bu nedenle bölge Bizans'ın en önemli ticaret yerlerinden birisiydi (Akşehirli, 2005: 67). Kaynaklara göre, İstanbul'un tarih boyunca birçok defa kuşatılması sebebiyle büyük zarar gören Region kasabası Bizans İmparatorluğu'nun son yüzyılında önemini kaybetmeye başlamıştır.

Bizans döneminde iç karışıklıklar ve haçlı seferleri sonucu harabe haline gelen Region, İstanbul'un fethiyle birlikte Osmanlı döneminde çok gelişmiş bir kasaba konumuna gelmiştir ve kasaba eski yerinden kayarak daha aşağılarda göle yakın bir yere inmiştir. Region kasabanın ismi ise "Çekme-i Küçük" yani "Küçükçekmece" olarak değişmiştir. İstanbul'un fethinin ardından Küçükçekmece köprüsünün tamirini ve yolların yeniden yapılmasını emreden Fatih Sultan Mehmet, bölgede dışarıdan gelecek yolcuların barınabilecekleri ve geceyi geçirebilecekleri han ve kervansaraylar yapılmasına önem

vermiştir. Böylelikle bakımsız bir köy durumunda olan bölge İstanbul'u Batı'ya bağlayan kervan yolu üzerindeki önemli noktalardan birisi olarak tekrar önem kazanmıştır. Küçükçekmece ve civarının bir Türk kasabası olarak gelişmesindeki en büyük rolü oynayan kişi ise, Kanuni Sultan Süleyman devrinde baş defterdarlık yapan Abdüsselam Bey (veya Çelebi)'dir. Göle bakan yamaçta birçok cami, medrese ile bir imaret yaptırarak, oradaki pek çok mülkü hayır kuruluşlarına bağışlamıştır.

Küçükçekmece'ye 1796 yılında yapılan Azatlı Baruthanesi, bölgenin stratejik konumunu güçlendirmiştir.

Bizans çağında önemli bir av sahası olan Küçükçekmece; ormanları, denizi, gölüyle ve bu alanlarda bulunan her türlü av hayvanlarıyla Osmanlı döneminde de hükümdarların avlanmak için tercih ettikleri bir bölge olmuştur. Osmanlı Sultanları ve paşaları Küçükçekmece'ye avlanmak amacıyla gelirler, avlandıktan sonra dinlenmek ve yorgunluklarını gidermek amacıyla burada bulunan köşklere çekilerek dinlenirler, hatta geceyi burada geçirirlerdi. Ormanlık alanlar içerisinde bulunan padişah ve paşa çiftlikleri ile gölün etrafının sahip olduğu güzellikler bu dönemde Küçükçekmece'yi mesire için bir cazibe merkezi haline getirmiştir.

1846 yılında Ayamama Çiftliği'nde kurulan Ziraat Talimhanesi, aynı zamanda Ziraat Fakülteleri'nin de temelini oluşturmuştur. 1892 yılında açılan Halkalı ziraat Mektebi ve oluşturulan numune çiftliklerinde uygulamalı ziraat eğitimi verilerek, modern ziraatçılığın tüm ülkede yaygınlaşması sağlanmıştır.

1800'lü yıllarda nüfusunun yarısı Türk yarısı Rum halkından meydana gelen Küçükçekmece, 1878 ve 1912 yıllarındaki savaşlar nedeniyle önemli nüfus dalgalanmaları yaşamıştır. Balkan Savaşları'ndan sonra bölgeye Bulgaristan'dan gelen göçmen Türkler yerleşmiş, 1923'ten sonra ise mübadele ile giden Rumların yerini Yunanistan'ın Kayalar ve muhtelif yerlerinden gelen Türkler almıştır. Bu dönemde köy halkı genellikle çiftçilikle uğraşmış olup, kendi tarlalarında ziraatçılık yapmış ve bağ bahçe işlerinde çalışmışlardır.

Cumhuriyet döneminde de önemli sayfiye ve gezi yerlerinden biri olma özelliğini devam ettiren Küçükçekmece, eti, sütü, yoğurdu, kasapları ve kebabçı dükkanları ile ün

kazanmıştır. İstanbul'da oturan aileler hafta sonları Küçükçekmece'ye gelerek burada piknik yapmakta ve akşam dönüşlerinde de buradaki açık kasaplardan et satın alarak evlerine dönmekteydiler. Küçükçekmece cazibe merkezi olma durumunu günümüzde de devam ettirmektedir. Son yıllarda bölgede yaşanan ekonomik ve sosyal hareketlilik şehrin hızla gelişmesine neden olmuştur.

Cumhuriyet döneminde idari bakımdan Bakırköy kazasına bağlı bir köy konumunda olan Küçükçekmece, Cumhuriyet'in ilk yıllarından itibaren sürekli aldığı göçler ve ekonomik faktörlerle nüfusunun hızla artması üzerine 1986 yılında yapılan idari düzenlemelerle Bakırköy ilçesinden ayrılarak müstakil ilçe statüsü kazanmıştır.

Küçükçekmece İlçesi'nin TEM Otoyolu kuzeyinde kalan kısmı, 06.03.2008 tarihinde kabul edilen ve 22.03.2008 tarihinde resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun uygulanması sonucu Başakşehir Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. Böylelikle yeni sınır düzenlemelerinden sonra Küçükçekmece İlçesi'nin yüzölçümü 37.371.234 m<sup>2</sup> nüfusu da 669.081 kişi olmuştur.

## 2.2. TEŞKİLAT YAPISI VE GÖREVLER

### 2.2.1. Kanunla Belirtilmiş Görev, Yetki ve Sorumluluklar

5393 sayılı Kanun, belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları ile belediye idarelerine tanınan imtiyazlar konusunda kapsamlı bir düzenleme getirmiştir. Kanununun 14 üncü maddesinde "**Belediyenin görev ve sorumlulukları**" başlığı altında şu hüküm yer almaktadır:

"Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b. Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşükün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Gerek sahip bulunulan yetkiler gerekse bu yetkilere istinaden görevlerin ifası bağlamında Türk belediye sistemi, beldeden büyükşehir kadar nüfus ve sahip buldukları imkanlar bakımından önemli farklılıklar gösterir. Büyükşehir dahilinde olmayan belediyeler temel olarak 5393 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapar. 16 Büyükşehir belediyesi ile büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyeleri ise; hem 5216 sayılı Kanun hem de 5393 sayılı Kanuna göre görev ifa ederler.

Belediye Kanununun 15 inci maddesi "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlığını taşımaktadır. Bu maddede yer alan düzenleme şöyledir:

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- q. bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez".



### **2.2.2. Teşkilat Yapısı**

Küçükçekmece Belediyesi Belediye Başkanı, 6 Başkan Yardımcısı ve 22 Müdürlüğüyle Küçükçekmecelilere hizmet vermektedir. Belediye hizmetlerinin daha iyi sunulması için hizmet sunan birimler şu şekildedir:

#### **Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü**

Belediyemiz hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberleri toplayarak arşivlenmesini sağlamak, belediye tarafından yapılan organizasyonların tanıtımını ve takibini sağlamak, halkın bilgilendirilmesi amacıyla basın bülteni hazırlamak, belediye faaliyetlerinin duyurulmasını sağlamak, belediye ile ilgili yayınları basmak, dağıtmak, kültür yayınları yayınlamak, Beyaz Masa aracılığıyla halkın istek ve şikayetlerini cevaplandırmak, halkla ilişkiler hizmetlerinde bütünlük, etkili ve verimli hizmet, tarafsızlık, açıklık, katılım gibi ilkelerin uygulanmasındaki devamlılığı sağlayıp, belediyelerden yana kamuoyu oluşturulması, halkın belediyeye ve belediyenin halkla karşı hak ve görevlerinin korunması yapılan çalışmalardan halkın düşüncesini alma ve halkı bilgilendirme aşamasından sonra kamuoyu ölçme ve değerlendirme yapılması, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

#### **Bilgi İşlem Müdürlüğü**

Belediyenin, tüm bilgi işlem hizmetlerini yürütmek, koordine etmek, donanım, yazılım ve benzeri bilgi işlem ihtiyaçlarını karşılamak, Belediyenin ihtiyaç duyduğu bilgi işlem yazılımlarını yapmak veya yaptırmak, uygulama programlarını geliştirerek test etmek, bilgi işlem sistemlerinin donanım, yazılım, bakım, onarım ve iletişim alt yapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak, mevcut yazılım ve sistemlerin güncelleştirilmesini sağlamak ve bu sistemleri lisanslandırmak, belediyenin tanıtımı ve diğer işler ile ilgili web sayfası yapmak veya yaptırmak, yayınlamak veya yayınlamak, belediye bilgi işlem sistemi için gerekli olan ağ yapılandırmalarını kurmak veya kurdurmak Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Destek Hizmetler Müdürlüğü**

Belediye Başkanlığımızdaki birimler ile Kurumlar arasında dâhili ve harici haberleşmeyi sağlamak, sürekli takip etmek, oluşacak arızaların en kısa sürede giderilmesini sağlamak, Memur Personelinin öğlen yemek ihtiyacını karşılamak, tüm hizmet birimlerinin temizlik işlerini yapmak, tüm birimlerin güvenlik ve koruma hizmetlerini sağlamak, birimlerin ihtiyaç duydukları malzeme ve hizmetlerin satın alınması suretiyle teminini sağlamak, küçük çapta yapılacak muhtelif tamir, onarım ve boya badana işlerini yapmak, yapılacak etkinliklerde ve sosyal faaliyetlerde her türlü desteği sağlamak Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Emlak İstimlâk Müdürlüğü**

Belediye sınırları içinde Belediyenin her türlü gayri menkullerinin korunması ve değerlendirilmesi, Resmi Kurum ve Kuruluşlara ait yerlerin işgalden korunması ve 775 sayılı kanuna göre Zabıta Müdürlüğü ve ilgili diğer birimlerle birlikte işgalden arındırılması, Belediyeye gelir getirmek amacıyla kiraların zamanında belirlenmesi ve tahsillerinin sağlanması, imar planlarına göre yol, yeşil alan, park ve çocuk bahçesi alanında kalan şahıs parsellerinin planın tahakkuku açısından 2942/4650 sayılı yasaya göre istimlâk işlemlerinin yürütülmesi ve konularına göre ilgili yasalar uyarınca işlemlerin yürütülmesi Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Fen İşleri Müdürlüğü**

İlçe hudutları dâhilinde sağlık, sosyal ve ekonomik yönden daha iyi bir yaşantıyı sağlamak amacı ile planlı bölgelerde imar planlarına uygun ulaşımı gerçekleştirmek için alt ve üst yapıları yapmak mevcutların onarımını sağlamak gereğinde imal etmek gereğinde ise yasalar çerçevesinde başkalarına yaptırmak, kontrol etmek, plansız alanlarda mevcut kadastral duruma uyarak aynı görevleri yerine getirmek, diğer müdürlükler ve kamu kurumları ile irtibatları kurarak gerekli karşılıklı yardımlaşmayı sağlayarak hizmet götürmek, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

## **Hukuk İşleri Müdürlüğü**

Küçükçekmece Belediye Başkanlığı Kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına, yürürlükteki Anayasa, yasalar, kanun hükmünde kararnameler ile bunlara dayanılarak çıkarılan tüzük ve yönetmeliklere göre, Belediye Başkanı tarafından verilen vekaletnamede saptanan sınırlar içerisinde, Belediye Tüzel Kişiliğini temsilen bütün yargı mercilerinde; (Mahkemeler, Danıştay, Yargıtay, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterler) görev yapmak Müdürlüğün başlıca görevleridir.

## **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

Küçükçekmece Belediyesi sınırları içerisinde imar kanunu, Yapı Denetim Kanunu , İstanbul İmar Yönetmeliği, ilgili genelgeler, Meri planlar ve mevzuat çerçevesinde; İmar durumu düzenlemek, ilgilisi tarafından hazırlanmış olan zemin etüt raporlarını inceleyip onaylamak, proje tasdiki (Mimari Statik-Elektrik-Mekanik Tesisat) yaparak Yapı Ruhsatı düzenlemek ve Belediye sınırları içerisindeki İmar hareketlerini takip ederek ilgili kanunlar çerçevesinde işlemler tesis etmek verilmiş olan Yapı Ruhsatları olarak tamamlanmış binalara Yapı kullanma izin belgesi vermek Müdürlüğün başlıca görevleridir.

## **İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**

Belediye bünyesinde çalışan bütün memur personelin özlük işlemlerini yürütmek, işçi personelin toplu iş sözleşmesi işlemlerini yapmak, hizmet içi eğitim etkinliklerinin değerlendirilmesine yönelik çalışmaların yapılması, Sivil Savunma tesis ve malzemelerinin temin edilmesi ve bunların bakımının yapılması/yaptırılması, Sivil Savunma Ekiplerinin kurulması ve eğitimlerinin yaptırılması, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

## **İşletme Müdürlüğü**

Belediyenin tüm gelirlerinin tespit, tarh, tahakkuk ve tahsil edildiği birimdir.

## **Kültür Müdürlüğü**

Belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallerde, kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak, bu

çalışmalara üniversitelerin, kamu kurulu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlamak, kültür, şenlik, festival, tanıtım, meslek ve beceri kazandırma, gençlik ve spor konularında hizmet vermek veya verdirmek, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent/ ilçe tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunmasını sağlamak, , amatör spor kulüplerine destek ve amatör sporculuğuna teşvik etmek için organizasyonlar düzenlemek , toplu sünnet ve toplu düğün gibi organizasyonları yapmak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü**

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü; belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde yaşayan mağdur, özürlü, yaşlı, düşkün, dar gelirli, kimsesiz, korunmaya muhtaç olarak yaşayan insanlarımıza sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, yardımları organize etmek, toplu sünnet ve toplu düğün gibi yardımları yapmak, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek ortak çalışma alanları oluşturmak, belediyemizin düzenleyeceği eğitim yardımlarını organize etmek, kendisine bağlı merkezler aracılığı ile vatandaşlara sosyal alanda çalışmalar hazırlamaktan sorumludur. Ayrıca işsiz vatandaşlarımıza yönelik istihdam edindirme faaliyetleri, mesleki eğitim faaliyetlerinin planlanması, kırsal kesimden gelen insanlarımızın kente entegre edilmesi amacıyla aile, çocuk, engelli, yaşlı, kadın ve gençlere yönelik sosyal faaliyetlere öncelik verilerek çalışmalar yapılmasını sağlamak da müdürlüğümüz görevleri arasındadır. Bu işlemlerin kanun ve mevzuata uygun olarak sonuçlandırılmasını sağlar

### **Mali Hizmetler Müdürlüğü**

Belediyenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek. Belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek, Belediyenin faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, Belediyenin faaliyet raporunu hazırlamasını koordine etmek, Muhasebe hizmeti olarak giderlerin hak

sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi işlemlerini yürütmek, Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamak, gerekli bilgi ve raporları hazırlamak. Belediye personelinin maaş, ikramiye, sosyal haklara ilişkin bordrolarını hazırlamak ödemesini yapmak, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Özel Kalem Müdürlüğü**

Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak, bunlara ait yazışmaları yürütmek, dosyalar düzenlemek ve muhafaza etmek, Belediye Başkanı'nın her türlü sözlü ve yazılı emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere iletmek ve duyurmak, Belediye Başkanı'nın Resmi ve Özel Yazışmalarını yürütmek, Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık, ve aylık çalışma programını hazırlar, randevu taleplerini değerlendirip programına alır ve telefon görüşmelerini sağlamak, Başkanlık Makamı'nın emirleri ile Başkanlıkça yapılan toplantıları düzenler, ilgililere haber verip ve katılımını sağlamak, Belediye Başkanı'nın imzalaması ve onaylaması gereken tüm evrakların sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Park ve Bahçeler Müdürlüğü**

Küçükçekmece uygulama imar planlarında müdürlüğümüzün uzmanlık alanına giren ve bu amaçlara tahsis edilmiş sahaların tanzimi için gerekli etüt, proje ve detay planlarının gerekli müdürlükler ile koordineli çalışmak sureti ile hazırlamak ve yaptırmak. Bu suretle Küçükçekmece sınırları içerisinde yeni korular, parklar, bahçeler, yeşil alanlar, refüjler, çocuk bahçeleri , oyun alanları , spor alanları , meydan tanzimleri , rekreasyon alanları , eğlenme ve dinlenme mekanları ile yol ağaçlandırmaları yapmak ve yaptırmak ; bu alanlar için gerekli her cins inşaat ve tesisat malzemeleri temin etmek ve ettirmek ; ayrıca mevcut olanların bakım ve onarımlarını yapmak ve yaptırmak. Görev alanları dâhilindeki bitkilerin genel bakım, hastalık ve zararlarından korunması için zirai mücadele ve budamalarını yapmak ve yaptırmak Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Plan Proje Müdürlüğü**

Plan ve Proje Müdürlüğü'nün görevleri; İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarının üst ölçekli planlara uygun olarak yapımı; ihtiyaca cevap vermeyen mevcut imar planlarının revizyonunun ve tadilatının yapımı; kentsel yapılanmanın her ölçekte sağlanması, eskiyen konut kısımlarının sağlıklılaştırılması veya yenilenmesine yönelik plan çalışmalarının yapılması, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatıların oluşturulması; sürdürülebilir kentsel ve bölgesel yapılanma, vizyon, programlar, stratejik öncelikler, mekansal dönüşümler gibi konuların uzun perspektif içerisinde gerçekleştirilmesini takip etmek; ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak kentsel gelişimi çok yönlü katkı, destek ve katılımı ile ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Kentsel Tasarım Projelerinin yapımı veya yaptırılması; Küçükçekmece Belediyesi'nin yatırımlarını, plan altlıklarını, yatırım projelerini yapmak, yaptırmak; Belediye sınırları dahilinde yapılacak her türlü yapı, sanat yapısı, alt yapı, park, bahçe, meydan vb. yapıların projelerini yapmak, yaptırmak veya yarışmalar açmak şeklinde tanımlanır.

### **Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü**

İlçe sınırları içerisinde bulunan sıhhi gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerinin denetimlerini yapmak, ruhsatlandırılmasını sağlamak, çalışmaya elverişli olmayan işyerlerinin faaliyetten men edilmesini sağlamak, semt pazarlarının kurulmasını sağlamak, pazarcı esnafını kayıt altına almak ve denetlemek Müdürlüğü'nün başlıca görevleridir.

### **Sağlık İşleri Müdürlüğü**

Halka ve personele poliklinik hizmeti verilmesi, durumu olmayan hastalara ücretsiz muayene ve ilaç temini, laboratuvar ve röntgen hizmetleri, veterinerlik hizmetleri, dezenfektasyon hizmetleri, gıda üretimi ve gıda ile ilgili faaliyet gösteren işyerlerinin denetimi ve uygun koşulların sağlanması, Müdürlüğü'nün başlıca görevleridir.

### **Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü**

Belediye Başkanlığının malı olan tüm motorlu araçların (binek otomobil, otobüs, minibüs, kamyon, kamyonet ve iş makineleri) tamir ve periyodik bakımlarını yapmak. İlgili birimlere şoför tahsis etmek. Tamir atölyesi, kaynakhane, yağlama, lastikhane ve benzin istasyonu gibi birimleri kurarak araçların bakım,onarım,yakıt ikmali gibi ihtiyaçlarını Müdürlük bünyesinde temin etmek gerekli yedek parçaların teminini sağlamak ve Belediyenin tüm birimlerine hizmet vermektir. Belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde iş makinesi haricinde tüm binek araç, otobüs, minibüs, midibüs, kamyonet, sepetli araç, kaldır götür, çift kabinli araç ve pikap vb. hizmet araçların 4734 sayılı K.İ.K. kapsamında ihale dosyası hazırlayarak muhtelif hizmet aracı kiralamak ve satın almak, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Teftiş Kurulu Müdürlüğü**

Başkanlık Makamının Emri veya Onayı üzerine; Belediye Başkanlığına bağlı bütün birimlerle, Belediye Başkanlığı bünyesinde kurulabilinecek Belediye İktisadi Teşekküllerinde her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftişi yapmak, Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yapmak, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Temizlik İşleri Müdürlüğü**

İlçe bütününde tüm sokak, cadde ve meydanların genel temizliğinin yapılması, atık çöplerin toplanması, söz konusu bölgelerin yıkanması ve dezenfeksiyonu. Konut, işyerleri, Kamu-Kurum ve Kuruluşları, okullar ve hastanelerden kaynaklanan evsel nitelikli katı atıkların (çöplerin), toplanması, İlçe bütününde genel temizliğin sağlanması, İlçe bütününde faaliyet gösteren sanayi işyerlerinden kaynaklanan tehlikeli atık özelliği göstermeyen katı atıkların toplanması, İlçe bütününde faaliyet gösteren sağlık kuruluşlarının tıbbi atıkların toplanması, atık pil ve ambalaj atıklarının geri kazandırılmasının sağlanması, hafriyat atıklarının kontrollü bir şekilde toplanması, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

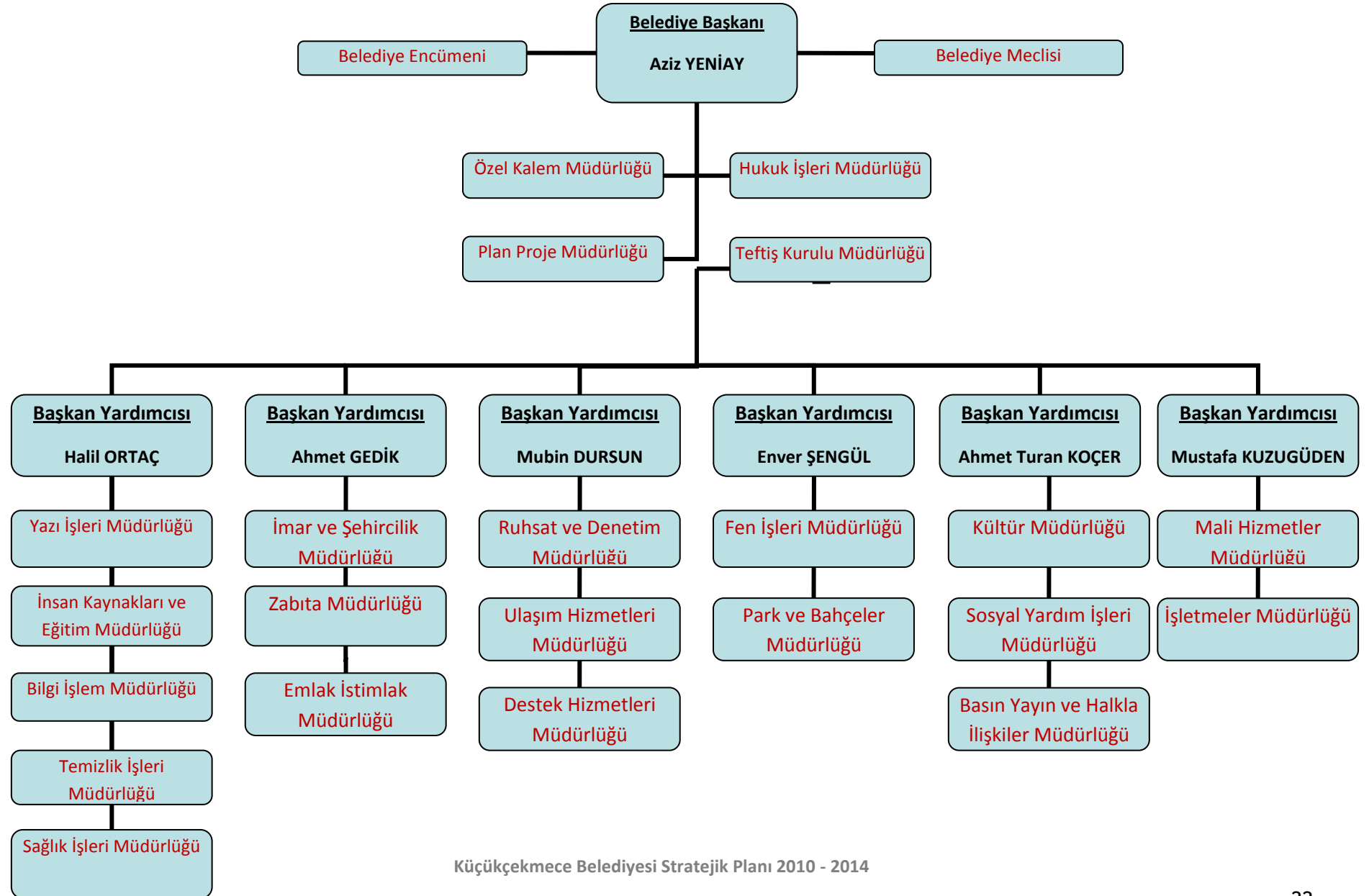
### **Yazı İşleri Müdürlüğü**

Belediyemize verilen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen resmi evrakların giriş kayıtları tutularak, ilgili birimlere tesliminin yapılması , Encümen toplantıları, ve Belediye Meclisinin gündemlerinin hazırlanması, tutanakların yazılması ve alınan kararların metne dönüştürülerek karar haline getirilmesi ve ilgili birimlere gönderilmesi, Belediyemiz birimlerince üretilen ve Devlet Arşivleri Yönetmeliği gereğince arşivlik malzeme haline gelen evrakların arşivlenmesinin sağlanması, evlenmek için müracaat eden çiftlerin nikah akitleri ve bunlarla ilgili işlemler ile yazışmaların yapılması, Müdürlüğün başlıca görevleridir.

### **Zabıta Müdürlüğü**

Kaçak yapıların kontrolü ve takibi konusunda ilgili birim personeliyle denetimlerin yapılması, halk sağlığı ve huzuru için işyeri denetimleri yapmak, Trafik Polisi ile koordineli şekilde ana arter, cadde ve meydanlarda araç ve yaya trafiğinin rahat akışının sağlanması, vatandaş şikâyetlerine ilgi kanunlar çerçevesinde işlem yapıp cevap verilmesi, Müdürlüğün başlıca görevleridir.





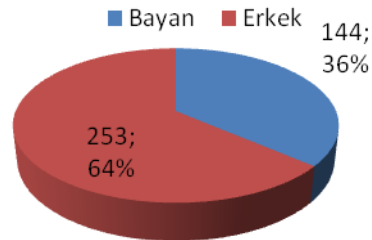
## 2.3. KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.3.1. İnsan Kaynakları

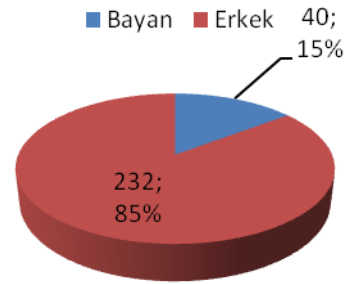
Küçükçekmece Belediye Belediyesi Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni başta olmak üzere, Başkanlığa bağlı 4 Müdürlük, 6 Belediye Başkan Yardımcılığı ve Belediye Başkan Yardımcılıklarına bağlı 18 müdürlük tarafından yönetilmektedir. Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcılığı, müdürlük, müdürlüğün altında şeflikler ve şefliklere bağlı memurlardan oluşan 5 kademeli dikey bir hiyerarşik yapılanma mevcuttur.

Belediyemiz bünyesinde memur ve sözleşmeli memur kadrosunda 397 personel, işçi kadrosunda 272 personel olmak üzere toplam 669 kişi çalışmaktadır. Memur ve sözleşmeli Memur personelin %36'sı Bayan %64'ü ise erkek personelden oluşmaktadır. İşçi Personelin ise %15'i bayan %85'i ise erkek personelden oluşmaktadır.

**Memur ve Sözleşmeli Memur Sayısı**



**İşçi Personel Sayısı**



Belediyemiz bünyesinde çalışan memur ve sözleşmeli memurların eğitim durumları göz önüne alındığında, personelin %95'inin en az lise mezunu olduğu ve bu personelin %60 lık büyük bir kısmının da yüksek öğrenim almış olduğu görülmektedir. İşçi kadrosundaki personelin eğitim düzeylerine baktığımız vakit, %66 gibi büyük bir çoğunluğunun ilkokul ve ortaokul mezunu olduğunu görmekteyiz.

### Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

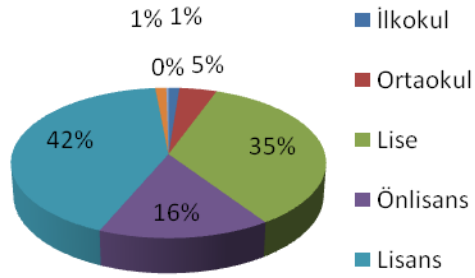
|               | Bayan      | Erkek      |
|---------------|------------|------------|
| İlkokul       | 0          | 5          |
| Ortaokul      | 1          | 16         |
| Lise          | 47         | 92         |
| Önlisans      | 31         | 32         |
| Lisans        | 64         | 103        |
| Lisansüstü    | 1          | 4          |
| Doktora       | 0          | 1          |
| <b>TOPLAM</b> | <b>144</b> | <b>253</b> |

### İşçi Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

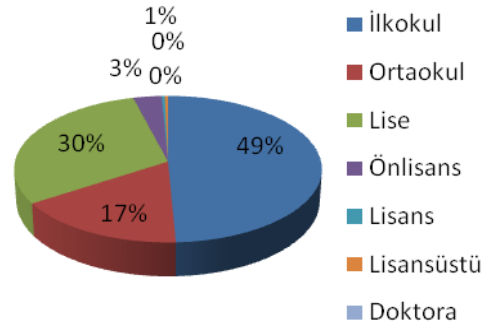
|            | Bayan | Erkek |
|------------|-------|-------|
| İlkokul    | 5     | 129   |
| Ortaokul   | 5     | 40    |
| Lise       | 21    | 61    |
| Önlisans   | 9     | 0     |
| Lisans     | 0     | 1     |
| Lisansüstü | 0     | 1     |
| Doktora    | 0     | 0     |

|        |    |     |
|--------|----|-----|
| TOPLAM | 40 | 252 |
|--------|----|-----|

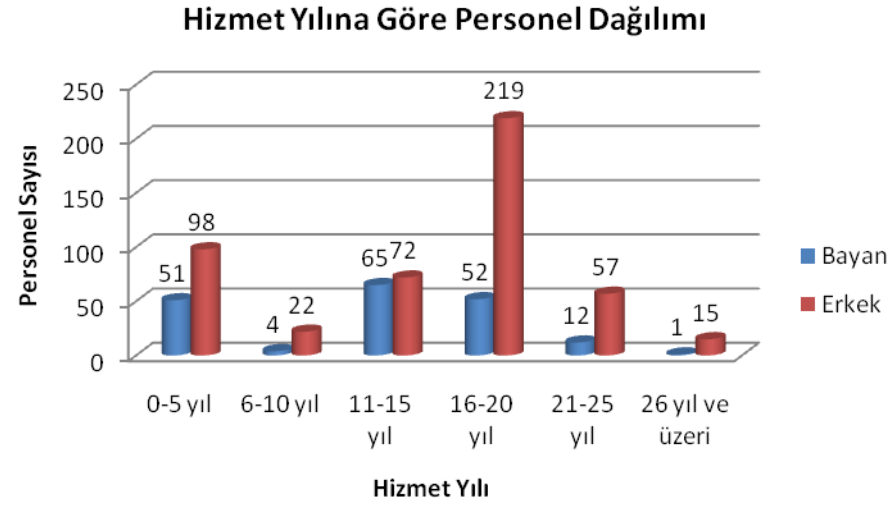
Memur ve Sözleşmeli Personel Eğitim Durumları



İşçi Personel Eğitim Durumları



Belediyemizde çalışan personelimizin hizmet yıllarını baz aldığımızda çalışanların %60 gibi büyük bir çoğunluğu 10-20 yıldır belediye hizmetlerinde etkin rol üstlenmektedir.



### 2.3.2. Fiziki ve teknolojik kaynaklar

Belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde vatandaşlarımıza sunulması için Küçükçekmece Belediyesi olarak teknolojinin bütün imkanlarını kullanıyoruz. Belediyemizin sahip olduğu teknolojik altyapı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### Teknolojik Altyapı Bilgileri

| Donanım Araçları |  | Araç Sayısı |
|------------------|--|-------------|
| Bilgisayar       | Masaüstü Bilgisayar                        | 473         |
|                  | Dizüstü Bilgisayar                         | 117         |
|                  | Terminal Bilgisayar (Thin Client)          | 40          |
|                  | Yazıcı                                     | 212         |
|                  | Tarayıcı                                   | 3           |
|                  | Belge Geçer (Faks Cihazı)(Çok fonksiyonlu) | 25          |

|               |                            |    |
|---------------|----------------------------|----|
| Diğer donanım | Yansı Cihazı (Projeksiyon) | 18 |
|               | Televizyon                 | 83 |
|               | Fotokopi Makinesi          | 13 |
|               | Plotter                    | 5  |
| Sistem Odası  | Sunucular                  | 17 |
|               | Klima                      | 83 |
|               | Kesintisiz Güç Kaynağı     | 9  |
|               | Kabinler                   | 2  |
|               | Yönlendirmeler             | 8  |
|               | Ağ Anahtarları             | 80 |

Belediye hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için kiralık ve mülkiyet olarak sahip olduğu 132 kiralık ve 53 mülkiyet sahibi olduğu araç çeşitleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

#### Araç Envanteri

|                    | Araç Türü     | Araç Sayısı | Araç Mülkiyeti | Kiralanan Araç |
|--------------------|---------------|-------------|----------------|----------------|
| Mevcut Araç Durumu | Binek Oto     | 62          | 9              | 53             |
|                    | Kamyon        | 28          | 27             | 1              |
|                    | Minibüs       | 21          | 3              | 18             |
|                    | Otobüs        | 10          | 7              | 3              |
|                    | Kamyonet      | 45          | 1              | 44             |
|                    | Tır (Çekici)  | 1           | 1              | -              |
|                    | Diğer         | 18          | 5              | 13             |
|                    | <b>Toplam</b> | <b>185</b>  | <b>53</b>      | <b>132</b>     |

Belediyemize ait hizmet binaları sosyal tesisler, kültür tesisleri ve araştırma istasyonundan oluşan binalarımızın fiziki yapısını gösteren tablo aşağıda gösterilmiştir. Bir başkanlık hizmet binası ve 4 ek hizmet binası ile hizmet vermekteyiz. Hizmet binalarının yanı sıra 3 adet sosyal tesis 1 araştırma istasyonu ve 5 adet kültür tesisimizle Küçükçekmecelilere en iyi hizmeti sunmaya çalışıyoruz.

#### Fiziki Yapı Envanteri

| Binanın Cinsi       | Bina Adedi | Binanın Mülkiyeti       |
|---------------------|------------|-------------------------|
| Hizmet Binası       | 5          | İ.B.B                   |
|                     |            | Maliye Hazinesi         |
|                     |            | Belediye adına tahsisli |
|                     |            | Belediye                |
| Sosyal Tesis        | 3          | İ.B.B                   |
|                     |            | İ.B.B                   |
|                     |            | İ.B.B                   |
| Araştırma İstasyonu | 1          | Belediye adına tahsisli |
| Kültür Tesisi       | 5          | Küçükçekmece Belediyesi |
|                     |            | Küçükçekmece Belediyesi |
|                     |            | Küçükçekmece Belediyesi |
|                     |            | Küçükçekmece Belediyesi |
|                     |            | Küçükçekmece Belediyesi |



## 2.4. PESTE ANALİZİ

PESTE Analizi; dünyadaki eğilimleri, gelişmeleri ve değişimleri belirlemeye yönelik bir çalışmadır. PESTE Analizi politik, ekonomik, sosyal, teknolojik ve ekolojik faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir.

Küçükçekmece Belediyesi'ni etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyal, teknolojik ve ekolojik faktörler dış paydaş toplantısı ve stratejik yönetim eğitim çıktıları değerlendirilerek belirlenmiştir.

| <b>POLİTİK FAKTÖRLER</b>   |
|--|
| Ülkemizin AB'ye üyelik süreci ve bu yönde alınan kararlar(+) (-)                         |
| Merkezi yönetimin belediyelere verdiği önemin artması (+)                                |
| Devletin sanayi kuruluşlarının yatırımlarına destek vermesi ve altyapıyı hazırlaması (+) |
| Yerel yönetimleri etkileyen yasa ve yönetmeliklerdeki değişiklikler (+) (-)              |
| İmar affının çıkışı ile birlikte belediyenin edilgen bir yapıya bürünmesi (-)            |

| <b>EKONOMİK FAKTÖRLER</b>   |
|---|
| Teşvik destek uygulamalarının olumlu yansıması (+)                          |
| Yerel yönetimlere yönelik devletin ekonomik politikaları (-) (+)            |
| Kontrolsüz göç ve küresel ekonomik kriz ile birlikte işsizliğin artması (-) |
| Türkiye'deki turizm yatırımlarının gelişmesi ve çeşitlenmesi (+)            |
| Vergi sistemindeki yapılması planlanan değişimler (-) (+)                   |

Yakıt (benzin, doğalgaz v.s.) fiyatlarının artması (-)

#### **SOSYAL FAKTÖRLER**

İlçedeki eğitim seviyesinin düşük olması (-)

İlçenin yoğun göç alması (-)

STK faaliyetlerinin ve üyelerinin artması (+)

Kentlilik bilincinin artması (+)

İletişim kültürünün farklılaşmasının aile ve toplum üzerindeki etkileri (-)

Küresel ekonomik kriz ve işsizliğin artması ile birlikte toplum psikolojisinin bozulması (-)

### TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

|   |
|---|
| İnternet kullanımının ve mobil iletişimin yaygınlaşması ve ucuzlaması(+)        |
| Yenilenebilir enerji teknolojilerinin gelişiyor olması (+)                      |
| Yeni çıkan uydu teknolojileri ile veriler arası iletişimin çok hızlı olması (+) |
| Teknolojik gelişmeler sonucunda ekolojik dengenin bozulması (-)                 |
| Teknolojinin insan gücüne olan ihtiyacı azaltması (-)(+)                        |
| Mobese kullanımı ve güvenlik sisteminin yaygınlaşması (+)                       |

### EKOLOJİK FAKTÖRLER

|  |
|--|
| Küresel ısınma (-)   |
| Çevre (hava, su ve gürültü) kirliliği (-)  |
| Deprem riski (-)   |
| Doğal enerji ve su kaynaklarının azalması (-)                                    |
| Geri dönüşüm bilincinin yaygınlaşması (+)  |
| Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artması (güneş, rüzgar v.s.) (+) |

## 2.5. SWOT (GZFT) ANALİZİ

SWOT (GZFT) Analizi; kurumun güçlü ve gelişmeye açık alanları ile, dış çevrede karşı karşıya bulunduğu fırsatların ve tehditlerin belirlenmesine kullanılan araçlardan biridir. Dış Paydaş Toplantısı ve Stratejik Yönetim eğitim çıktıları doğrultusunda Küçükçekmece Belediyesi'nin GZFT listesi aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

| <b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>   |
|---|
| İlçe halkıyla etkin bir iletişim kurulmuş olması                      |
| Tecrübeli ve kalifiye personele sahip olması                          |
| Etkin liderlik ve katılımcı yönetim anlayışı                          |
| Teknoloji ve gelişime önem verilmesi, yeniliklerin takip edilmesi     |
| İBB ve diğer kamu kurumlarıyla güçlü ve yakın işbirliği içinde olması |
| Hizmet anlayışında çok yönlülük                                       |
| Yatırımlara önem ve öncelik verilmesi                                 |
| Kentsel dönüşüme öncülük etmesi                                       |
| Kültürel ve sosyal alanda yapılan çalışmalara önem veriliyor olması   |

| <b>GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER</b>                                  |
|---|
| Kurum içi iletişim ve koordinasyon eksikliği                  |
| Personel iş tanımlarının ve görev dağılımlarının net olmaması |
| Hizmet binasının yetersizliği                                 |

Mali kaynak yetersizliği

Yeni başlayan personele y6nelik oryantasyon eğitiminin yetersiz olması

Personel motivasyonunun yetersizliği

### FIRSATLAR

Bölgede büyük ve prestijli yatırım projelerinin artması

Dünyada eşine az rastlanan bir lagün gölü olan Küçükçekmece Gölü'nün varlığı

Güçlü ulaşım akslarının varlığı (E-5, TEM, Basın Ekspres Yolu)

Yüksek potansiyele sahip genç nüfusa sahip olması

Doğal ve tarihi zenginliklere sahip olması

Bölgenin Marmaray Projesi'ne bağlantısının tasarlanmış olması

Toplu konut alanlarının varlığı

Kongre merkezlerinin Küçükçekmece'de değerlendirilmesi

Bölgedeki üniversitelerin sayısının artması

### TEHDİTLER

Çarpık, imarsız ve plansız yapılaşmanın sonucu altyapı sisteminin yetersiz kalması

İlçedeki İstihdam problemleri, işsizlik

Kayıtsız ve kontrolsüz göç ile birlikte bölgedeki nüfus artışı

Yeni konutsal alanların oluşması ve İstanbul'un trafik sıkıntısı ile birlikte mevcut sahanın trafik yükünü kaldıramaması

Küçükçekmece Gölü'nün kirliliği

İlçedeki mevcut arazi yapısı ve bina kalitesinin düşük olması sonucu deprem gibi doğal afetlerin getireceği olası zararlar

Çevre bilincinin az olması

İlçenin turizmden yeterli payı alamaması ve turistik tesis azlığının yarattığı gelir eksikliği

## 2.6. PAYDAŞ TESPİTİ VE ANALİZİ

Küçükçekmece Belediyesi'nin dış paydaşlarının belirlenebilmesi için, belediye hizmet ve faaliyetlerinden yararlanan, etkileyen ve bu hizmetlerden etkilenen kurum ve kuruluşlar etki ve önem derecelerine göre önceliklendirilmiştir. Bu amaçla hazırlanan Dış Paydaş Analiz Matrisleri tüm birimlere dağıtılmıştır. Birimlerce doldurulan Dış Paydaş Analiz formları konsolide edilmiş ve Küçükçekmece paydaş listesi ortaya çıkmıştır.

Küçükçekmece Belediyesi'nin paydaş listesi aşağıda verilmiştir:

## **DERNEKLER ,VAKIFLAR , AMATÖR SPOR KULÜPLERİ VE YEREL BASIN KURULUŞLARI**

- Amatör Spor Kulüpleri Birliği
- CIOFF
- Kızılay
- Yeşilay
- TEGEV (Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı)
- AÇEV (Anne Ve Çocuk Eğitimi Vakfı)
- UNICEFF
- Tema Vakfı
- KSİAD ( Küçükçekmeceli Sanayici İş Adamları Derneği)
- MİAD (Malatyalı İşadamları Derneği)
- Marmara Belediyeler Birliği
- Mahalle Muhtarları
- Küçükçekmece Yerel Gazetesi

## **İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**

- Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü
- Yol Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
- Altyapı Hizmetleri Müdürlüğü
- Park Bahçeler Müdürlüğü
- Yapı İşleri Müdürlüğü
- İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
- Trafik Müdürlüğü
- İtfaiye D.H.M
- Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü



- Ruhsat Denetim Müdürlüğü
- Şehir Planlama Müdürlüğü
- AKOM (Afet Koordinasyon Merkezi)
- Tabiat Varlıklarını Koruma Müdürlüğü

#### **İBB İŞTİRAKİ TEŞEBBÜSLERİ(BİT)**

- İGDAŞ Altyapı Müdürlüğü
- İsfalt A.Ş
- Ağaç A.Ş
- İSKİ Altyapı Müdürlüğü
- İETT Müdürlüğü

#### **MESLEK ODALARI**

- Şehir Plancıları Odası
- Mimarlar Odası
- Jeoloji Mühendisleri Odası
- Jeofizik Mühendisleri Odası
- İnşaat Mühendisleri Odası
- Peyzaj Mühendisleri Odası
- Esnaf Ve Sanatkarlar Odası

#### **SAĞLIK KURULUŞLARI**

- Doğan Hastanesi
- Batı Bahat Hastanesi
- Theme Hospital
- İstanbul Hastanesi

- Dr. Sadık Ahmet Hastanesi
- Rumeli Hastanesi

#### **KAMU İKTİSATİ TEŞEBBÜSLERİ(KİT)**

- Bedaş Sefaköy İşletme Müdürlüğü
- Türk Telekom Altyapı Müdürlüğü
- Boğaziçi Elektrik Dağıtım AŞ.
- İstanbul Bölge Tesis Müdürlüğü

#### **KAMU KURUM VE KURULUŞLARI**

- Valilik
- Kaymakamlık
- Kamu İhale Kurumu
- Defterdarlık Avrupa Yakası İstanbul Emlak Daire Başkanlığı
- İl Tarım Müdürlüğü
- İstanbul İl Özel İdaresi İmar Yatırım Ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
- TOKİ İstanbul Uygulama Dairesi
- Bayındırlık İl Müdürlüğü
- Sosyal Güvenlik Kurumu Tahsisler Daire Başkanlığı
- İşçi Bulma Kurumu Bölge Müdürlüğü
- İlgili Mahkemeler
- Küçükçekmece Kadastro Müdürlüğü
- Küçükçekmece 1. Ve 2. Tapu Müdürlükleri
- İlçe Gençlik Ve Spor Müdürlüğü
- Küçükçekmece Vergi Dairesi
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- İlçe Emniyet Müdürlüğü

- İlçe Sağlık Grup Başkanlığı

#### **BANKALAR**

- Halkbankası
- Garanti Bankası
- Vakıflar Bankası

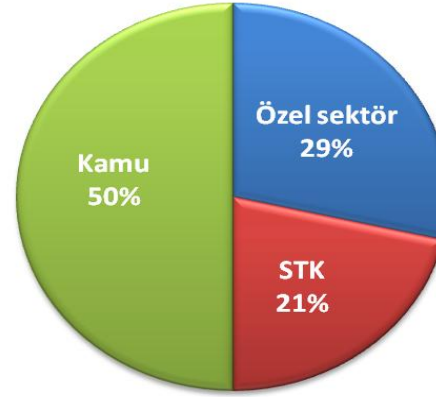
#### **TAŞERON ŞİRKETLER**

- Halkalı Kağıt Karton San. Tiç A.Ş
- Yapı Denetim Firmaları
- Mühendislik Büroları
- Ceylan Turizim
- AB Bilgi Merkezi
- Sentez İnşaat , Temizlik Ltd.
- İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı
- Sampaş A.Ş

### 2.6.1. Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

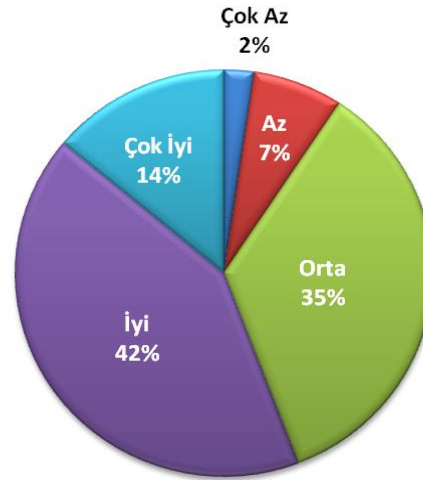
Dış paydaşların Stratejik Plan'a katılımlarının sağlanması ve görüşlerinin plana yansıtılması amacıyla Paydaş Görüşleri Ortak Akıl Platformu® gerçekleştirilmiştir. Toplantıda anket yöntemi ile paydaş görüş ve önerileri alınmıştır. Paydaş değerlendirmeleri aşağıdaki grafiklerde görülmektedir.

Paydaş Anketi'ni toplam 43 katılımcı doldurmuştur. Anketi dolduran paydaşların yüzde 50'sini kamu kurumu çalışanları, yüzde 21'ini sivil toplum kuruluşları, yüzde 29'unu özel sektör kuruluşları oluşturmuştur.



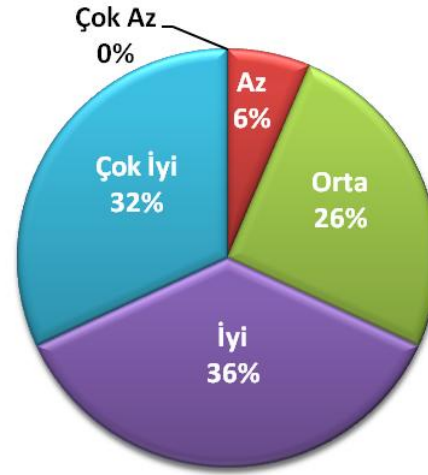
Anketi Dolduran kuruluşların Dağılımı

KÇB'nin bilinirliği ile ilgili veriler incelendiğinde kurumun hizmetleri hakkında "çok iyi" (%14), "iyi" (%42) ve "orta düzeyde" (%35) bilgi sahibi olduğunu ifade eden katılımcılar, yaklaşık olarak yüzde 91'lik dilimi kapsamaktadır.



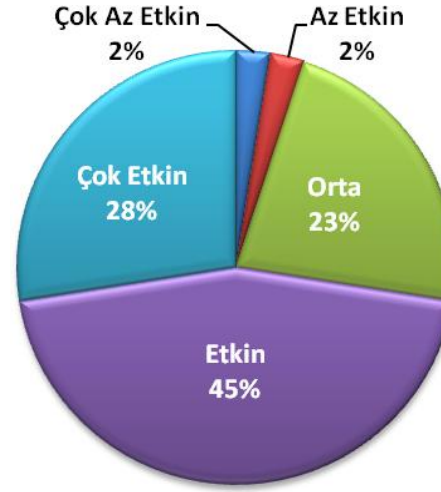
**KÇB Hizmetleri ile İlgili Bilgi Düzeyleri**

Kurumların toplam yüzde 68'inin (etkin ve çok etkin) KÇB ile yürütülen ortak çalışmalardaki işbirliği ve koordinasyondan memnun olduğu anlaşılmaktadır.



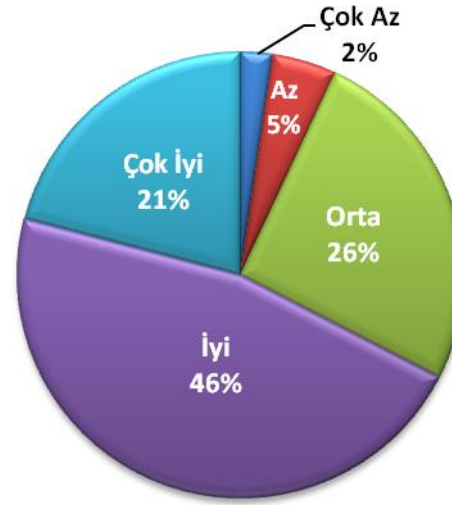
#### **Paydaşların KÇB ile Birlikte Yürüttükleri Çalışmalardan Memnuniyeti**

Katılımcıların yüzde 73'ü KÇB'nin ilçe ve ilçe halkının ihtiyaçlarını tespit edip, gerekli önlemleri almak konusunda etkin olduğu yönünde görüş bildirmiştir, yüzde 4'lük bir kısım ise çok az ve az etkin şekilde görüş bildirmiştir.



#### **KÇB'nin İlçe ve İlçe Halkının Sorunlarını Tespit Edip, Gerekli Önlemleri Alma Konusundaki Etkinliği**

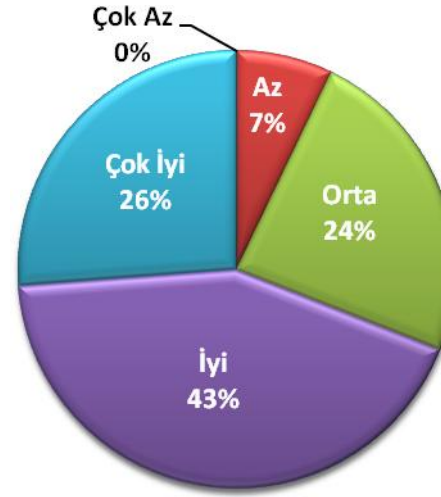
Paydaşların yüzde 67'si KÇB'nin şikâyet ve önerileri "çok etkin" ve "etkin" bir şekilde değerlendirerek çözüm ürettiğini ifade etmiştir.



### Paydaşların İhtiyaç ve Beklentilerinin KÇB Tarafından Değerlendirilmesi

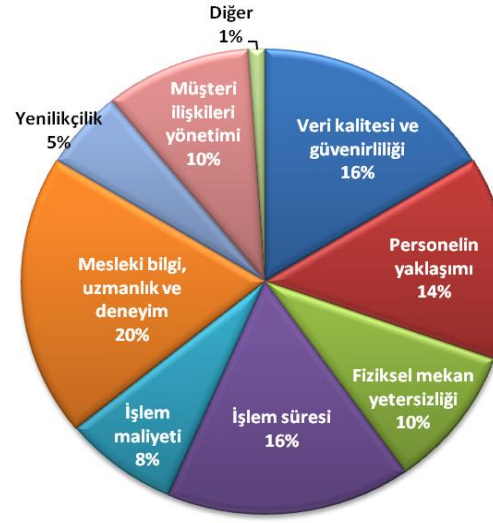
Paydaşların yüzde 69'u KÇB'nin kurumları ile "çok etkin" ve "etkin" bir iletişim kurduğunu ifade etmiştir.





### KÇB'nin Paydaşları ile Kurduğu İletişimin Etkinliği

Kurumda en çok iyileştirilmesi gereken unsurların sırasıyla “mesleki bilgi, uzmanlık ve deneyim” “veri kalitesi ve güvenilirliği”, “işlem süresi” ve “personelin yaklaşımı” olduğu ifade edilmiştir.



### KÇB hizmet Birimlerinde İyileştirilmesi Gereken Unsurlar

Katılımcılar toplam 117 ifade belirtmişlerdir. Benzer ifadeler bir araya getirilerek belirli konu başlıkları gruplanmıştır. Yapılan konsolidasyona göre KÇB tarafından önlem alınması gereken konular ve tekrar etme sıklıkları aşağıda sıralanmıştır.

| Konu                                  | Sıklık |
|---------------------------------------|--------|
| İmar, Şehircilik ve Afet Yönetimi     | 25     |
| Doğal, Kültürel Zenginlikler ve Çevre | 18     |
| Eğitim ve Sağlık                      | 13     |
| Altyapı                               | 11     |
| Sosyal ve Kültürel Yaşam              | 11     |

|   |    |
|---|----|
| <b>Hizmet kalitesi ve Müşteri Memnuniyeti</b> | 11 |
| <b>Atık Yönetimi ve Temizlik</b>              | 10 |
| <b>Ulaşım</b>                                 | 10 |
| <b>Kurum İçi ve Kurumlar Arası İletişim</b>   | 8  |

### 3. MİSYON

**Sosyal adalet ilkemiz doğrultusunda doğal ve kültürel değerlerimizi koruyarak, Küçükçekmeceliler'in yaşam standartlarını yükseltmek için katılımcı ve insan odaklı yaklaşımları kapsayan "360° belediyeçilik" anlayışıyla hizmet sunmak.**

İlçemizdeki vatandaşlarımıza sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet, hizmet alanı coğrafi konumu gibi ayrımcılıklar yapmadan eşit hizmet sunmayı misyonumuzun temel ilkesi olarak benimsiyoruz. Tarihi ve coğrafi özellikleri bakımından özel bir konuma sahip olan ilçemizin bu değerlerinin korunması ve Belediye yönetim ve faaliyetlerine yön verilmesinde vatandaşımızın da söz sahibi olması gerektiğinden yola çıkarak katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş olması da misyonumuz içinde yer almaktadır. İnsanların toplum halinde yaşamaktan kaynaklanan tüm ihtiyaçlarını, bunun dışında da bireysel yaşamlarında gereksinim duydukları tüm alanlarda belediyelerin vatandaşının yanında yer alması ve ona hizmet sunmasını kapsayan "360° belediyeçilik" anlayışıyla hizmet sunmak bizim misyonumuzdur.

## 4. VİZYON

**Planlı yapılaşmasını tamamlamış, 'mutlu insanların evi',  
'cazibe merkezi' bir kent olmak.**

Alt yapıdan, üst yapıya kadar kentsel tasarımında modern bir şehre yakışır ilçe olup, tüm kentin ilgisini çekecek büyük donatıları içinde barındıran, yaşayanlarının beklentilerine cevap bulabilecekleri huzurlu ve sağlıklı toplumu barındıran bir cazibe kenti oluşturmaktır.

## 5. DEĞERLER

### **Bilgiye dayalı vizyoner yaklaşım**

Akademik ve bilimsel yaklaşım çerçevesinde ve modern çağın teknolojik gelişmelerine ve bilgiye açık bir yönetim.

### **Örnek ve yönlendirici**

Yarattığı yeni yerel yönetim anlayışıyla ve büyük projelere attığı imzalar ile örnek ve deneyimlerine dayanarak diğer yerel yönetimlere destek ve yönlendirici olan bir yönetim.

### **Çözüm üreten**

Halkın sorunlarını bilen ve bu sorunlara yönelik önlem alarak çözüm üreten bir yaklaşım.

### **Araştırmacı ve yenilikçi**

Modern çağın getirdiklerini yakından takip eden ve gelişmelere açık her bakımdan gelişmiş bir ilçe yaratmaya çalışan bir yaklaşım.

**Şeffaf ve güvenilir**

Hesap verebilen, açık, kontrol edilebilen, denetime hazır adil ve eşit yaklaşımli güvenilir bir yönetim.

**Çevreye duyarlı**

Doğal güzelliklerimize sahip çıkan, koruyan, çevremizin kirlenmesine karşı önlemler alan, koruyucu ve kollayıcı bir görev üstlenen bir yönetim.

**Takım ruhu**

Çalışan tüm personeli ile uyumlu, oryantasyonu, motivasyonu kuvvetli , koordinasyon ve iletişimi hızlı, güler yüzlü mutlu bir takıma sahip bir yönetim.

**Verimlilik**

Az zamanda çok iş yapacak kadar zamanı ve bununla birlikte mali kaynakları kullanabilme becerisine sahip bir yönetim.

**Sosyal adalet**

Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet, hizmet alanı coğrafi konumu gibi ayrımcılıklar yapmadan eşit hizmet sunan bir yönetim

**Hesap verilebilirlik**

Eşit ve adaletli yönetim tarzı ile yürütölen her faaliyet ve çalışmanın kaynak ve harcamalarını açık ve net olarak göstergelerle sunabilen bir yönetim

**Personel gelişimine önem veren**

Personel eğitim ve gelişimine açık, modern çağ ve bilimsel gelişmelere ayak uydurabilen eğitimli personel yapısını oluşturmayı amaçlayan bir yönetim.

**İnsan odaklı, kaliteli ve etkin hizmet anlayışı**

İnsana hizmet çatısı altında sunulan her faaliyeti kaliteli ve kentliye yakışır bir yaklaşımla sunan bir yönetim.



## 6. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- SA 1. Kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak **SOSYAL ETKİ**
- SA 2. Kentsel tasarım uygulamalarıyla planlı yapılaşmayı sağlayarak tarihi ve doğal dokuya uygun çağdaş ve estetik bir kent oluşturmak **PLANLI YAPILAŞMA**
- SA 3. İlçe halkına istihdam olanağı yaratarak sosyal refah seviyesini yükseltmek **İSTİHDAM**
- SA 4. Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak **KURUMSAL GELİŞİM**
- SA 5. Afetlere karşı önlem alan ve afet bilincini geliştiren ilçe olmak **RİSK YÖNETİMİ**
- SA 6. İlçemizi daha erişilebilir hale getirmek için ulaşım ağını güçlendirmek **ULAŞIM**
- SA 7. Ekolojik dengeyi koruyarak ve geri dönüşüm faaliyetlerini artırarak çevre ve insan sağlığını gözetmek **ÇEVRE VE İNSAN SAĞLIĞI**

## STRATEJİK AMAÇ 1

### **Kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak**

- Hedef 1.** Bölgeyi kültür, sanat ve sosyal yaşamın merkezi haline getirmek ve bölgesel bir çekim merkezi yaratmak
- Hedef 2.** Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını artırmak
- Hedef 3.** İlçedeki eğitim altyapısını desteklemek ve her alanda eğitim imkanları sunmak
- Hedef 4.** Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetlerini artırmak

İlçemizdeki vatandaşlarımızın eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel anlamda gelişimini sağlanmak ve bu alandaki yatırımları artırmak ve ilerleme için ön ayak olmaktır. Kültür ve sanata daha çok yatırım yapılarak ilçemiz sosyal ve kültürel etkinliklerin merkezi haline getirilecek, gençlerimize yönelik düzenlediğimiz mevcut müzik ağırlıklı sanat eğitimlerimiz akademik seviyedeki eğitimlere dönüştürülecek ve geleceğin profesyonel müzisyenleri yetiştirilecek, spor alanında da gelişim sağlanacak ve mevcut spor faaliyetleri ve kulüpleri desteklenerek her alanda ihtisaslaşmaları sağlanacak ve profesyonel sporcuların yetişmesi için gerekli alt yapı desteklenecek, sosyal adalet anlayışı ile de toplumundaki dezavantajlı gruplara ehemmiyet verilecek, engellilere yönelik şehir bölge planlamalarında iyileştirmeler sağlanacak, sağlık ve sosyal açılardan desteklenmeye devam edilecek, yaşlılarımızın yaşadıkları mahallerden kopmadan yaşayabilecekleri evler açılacak, bu evler desteklenecek, sağlık yatırımları ile toplum sağlığına önemli ölçüde katkı sağlanacaktır. Farklı başlık ve içeriklerde kitapçık ve broşürler hazırlanacak, böylece kişilerin almış olduğu eğitim ya da sağlık hizmeti sonrasında da başvurabileceği, pratik bilgilere sürekli ulaşabileceği kaynaklar yaratılacaktır. Sağlık, eğitim ve sosyal - kültürel başlıklar çerçevesinde planlanan faaliyetler, STK, üniversite ve ilgili diğer kurumlarla kurulacak işbirlikleri ile desteklenecektir. Bu kapsamda sağlık hizmetlerinden, sinema tiyatro, müze gezileri vb kültürel ve sosyal faaliyetlerden ücretsiz faydalanma imkânı sunulacaktır. Mevcut eğitim ve faaliyet mekânları artırılacak, çocukların ve gençlerin faydalanabileceği yeni atölyeler kurulacaktır. İmar planlarında park ve yeşil alan olarak ayrılmış alanlara kentlilik bilincini geliştirmek

amacıyla, okul arazileri üretilecek, ilçedeki genç nüfusa yönelik bilgi evlerinin yapılması ve bu tesislerden alınan eğitim ile gençlerimizin eğitim ,sosyal ve kültürel açıdan daha kaliteli yetişmelerini sağlamak; ayrıca uygun alanlara yapılan spor (basketbol, futbol, tenis vb.) alanları ile de gençlerimizin boş vakitlerini etkili ve verimli bir şekilde değerlendirilmelerini sağlamaktır.

Sağlık hizmeti olarak, ağız ve diş sağlığı merkezleri, göz hastaneleri açılacak, poliklinik hizmetleri, hasta nakil hizmetleri, laboratuvar ve röntgen hizmetleri artırılabilecek, ilçemiz sınırları içerisindeki okullarda sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin sağlık taraması ile birlikte halka yönelik de genel sağlık taramaları geliştirilecek, yardıma muhtaç ve fakir vatandaşların çocuklarının sünnet ettirilmesi işinin yaptırılması, bölgemizdeki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinden faydalandırılan engeli vatandaşlarımızı artırmak, kadın konukevlerinde barındırılan kadınlar ve çocukların tedavilerini geliştirmek, rehabilite edilen sokak hayvanlarının hayatlarının devamının sağlanması için her mahallenin birkaç bölgesinde, her mevsim yiyecek, içecek ve barınma ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri küçük mekanlar ve çeşmeler oluşturulacaktır. İlçemiz sınırları içerisinde okul, cami ve kamu binaları gibi alanlarda haşerelere karşı dezenfeksiyon ve ilaçlama hizmetleri yapılacaktır.

### **Hedef 1. Bölgeyi kültür, sanat ve sosyal yaşamın merkezi haline getirmek ve bölgesel bir çekim merkezi yaratmak**

İlçemizde yaşayan vatandaşların, kültürel, sanatsal ve sportif aktivitelerden yararlanmaları, toplum ve tarih bilincinin geliştirilmesi, sanatsal aktiviteleri takip edebilmesi, milli bayram ve belirli gün ve haftalarda etkinlikler düzenleyerek birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi amacıyla paydaşlarımız ile ortaklaşa olarak çeşitli aktiviteler düzenlenmesidir.

**PG 1. Belediyenin kültür etkinliklerinden faydalanan kişi sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak düzenlediğimiz tiyatro, sinema, sergi, söyleşi, konser vb etkinliklere katılan kişi sayısıdır.

| 2007   | 2008   | 2009    | 2010    | 2011    | 2012    | 2013    | 2014    |
|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 40.000 | 82.141 | 191.266 | 250.000 | 250.000 | 250.000 | 250.000 | 250.000 |

**PG 2. Kültürel etkinlik sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak düzenlediğimiz tiyatro, sinema, sergi, söyleşi, konser vb etkinlik sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 60   | 229  | 519  | 600  | 600  | 600  | 600  | 600  |

**PG 3. Sosyal etkinliklere katılan kişi sayısı / Sosyal etkinlik sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak düzenlediğimiz şenlikler, şöenler, eğlenceler, kültürel geziler vb etkinliklere katılan kişi sayısının, düzenlenen etkinlik sayılarının toplamına oranıdır.

| 2007         | 2008         | 2009          | 2010          | 2011          | 2012          | 2013          | 2014          |
|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 520071<br>/7 | 449131<br>/8 | 155814<br>/10 | 236250<br>/10 | 256250<br>/10 | 256250<br>/10 | 256250<br>/10 | 256250<br>/10 |

**PG 4. Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı (adet):** İlçe sınırları içinde Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak oluşturduğumuz tüm açık ve kapalı spor alanları, parklardaki spor aletleri alanı, yürüyüş yolları alanları, bisiklet yolları gibi spor alanlarını kullanan kişi sayısıdır.

| 2007    | 2008    | 2009    | 2010    | 2011    | 2012    | 2013    | 2014    |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 460.830 | 712.860 | 562.100 | 590.205 | 619.715 | 650.701 | 683.236 | 717.397 |

PG 5. **Amfi tiyatronun tamamlanma oranı (%)**: İlçemizde yapılması planlanan 7000 kişilik amfi tiyatrosunun tamamlanma oranıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | -    | 30%  | 100% | -    | -    |

PG 6. **Gösteri merkezinin tamamlanma oranı (%)**: İlçemizde yapılması planlanan 40000 kişilik gösteri merkezinin tamamlanma oranıdır

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 20%  | 70%  | 100% | -    | -    |

## Hedef 2. Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını artırmak

İlçemizde dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına cevap verilmesi, sosyal dengenin sağlanması, gelir durumu düşük vatandaşlara gıda, eşya, giyim yardımı yapılması, engelli vatandaşlarımızın sağlık, eğitim istihdam gibi ihtiyaçlarına karşılık verilmesi, toplum baskısı ve aile içi şiddete maruz kalan kadınlarımıza ve çocuklarımıza sahip çıkılması, yaşlılarımıza yönelik mahalle dinlenme evleri açılmasıdır. Gençleri eğitime tabi tutarak rehabilitasyonunun sağlanması ve meslek kazandırılmasına ve iş hayatına hazırlamaya yönelik eğitimlerle sosyal uyum hizmetleri planlamak.

**PG 1. Sosyal destek amaçlı tesis sayısı (adet):** Belediyemizce yaptırılan kadın ve yaşlı konuk evleri, aile danışma merkezi, engelliler rehabilitasyon merkezleri, yardım evleri, huzur evleri, kreş, aşevi ve vb tesis sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 3    | 3    | 6    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   |

**PG 2. Uygulanan sosyal destek ve uyum projesi sayısı (adet):** Kentsel dönüşüm projemiz dahilindeki sosyal dönüşüm ve sosyal uyum projeleri, anne ve çocuk sağlığına yönelik projeler, yaşlı, engelli ve yatağa mahkum hastaların bakım hizmeti projeleri, üstün yetenekli çocukları destekleme projeleri, öğrencilere yönelik yardım ve destek projeleri vb diğer projelerin sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1    | 8    | 2    | 1    | 3    | 4    | 5    | 6    |

**PG 3. Sosyal destek ve uyum hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı (adet):** Kentsel dönüşüm projemiz dahilindeki sosyal dönüşüm ve sosyal uyum projeleri, anne ve çocuk sağlığına yönelik projeler, yaşlı, engelli ve yatağa mahkum hastaların bakım hizmeti projeleri, üstün yetenekli çocukları destekleme projeleri, öğrencilere yönelik yardım ve destek projeleri vb. diğer projelerinden faydalanan kişi sayısıdır.

| 2007 | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 267  | 1.164 | 1.013 | 1.400 | 1.900 | 2.200 | 2.400 | 2.500 |

### Hedef 3. İlçedeki eğitim altyapısını desteklemek ve her alanda eğitim imkanları sunmak

Belediye olarak gencinden yaşlısına her kesimden insana eğitim olanağı sağlamak, kurslar açmak, bilgi evleri projelerini geliştirmek, istihdam amaçlı mesleki eğitim kursları açmak, yetenek geliştirme çalışmaları yapmak, mevcut olan sanat kurslarını geliştirip akademik seviyeye çıkarmak, öğrencilere derslerine yardımcı etütler vermek, kulüpler kurmak, kültürel gelişimi sağlamak, teknolojik eğitim ve imkanları geliştirmek.

**PG 1. Eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak düzenlediğimiz yetenek geliştirme ve meslek edindirme eğitim programları ve bilgi evlerine katılan kişi sayısıdır.

| 2007 | 2008  | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   | 2014   |
|------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| -    | 5.988 | 24.216 | 35.000 | 40.000 | 44.500 | 49.000 | 50.000 |

**PG 2. Üniversitelerle işbirliği yapılarak kurulacak bilim merkezi sayısı (adet):** Belediyemizce ve üniversitelerle işbirliği yaparak kurulacak bilimsel ve teknolojik gelişimin sağlanmasına katkıda bulunacak akademik eğitim ve araştırma merkezi sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | -    | 1    | 2    | 2    | 3    |

**PG 3. Yapılacak eğitim tesisi sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak oluşturduğumuz bilgi evleri, anaokulu, kreş, eğitim merkezleri vb tesis sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | 1    | 1    | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |

#### Hedef 4. Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak

Halk sağlığını korumaya yönelik yatırımları yapmak, sağlık hizmetleri vermek, sosyal belediyeçilik anlayışıyla adaletli ve koruyucu hizmet vermek.. Bu hedef bağlamında, ağız ve diş sağlığı ile göz hastaneleri oluşturmak, mevcut poliklinik hizmetleri, hasta nakil hizmetleri, laboratuvar ve röntgen hizmetlerini artırmak, ilçemiz sınırları içerisindeki okullarda sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin sağlık taraması, halka yönelik genel sağlık taramaları, yardıma muhtaç ve fakir vatandaşların çocuklarının sünnet ettirilmesi işinin yaptırılması, bölgemizdeki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde faydalandırılan engeli vatandaşlarımızı artırmak, kadın konukevlerinde barındırılan kadınlar ve çocukların tedavilerini geliştirmek, ilçemiz sınırları içerisinde okul, cami kamu binaları ve benzeri alanlarda haşerelere karşı dezenfeksiyon ve ilaçlama hizmetleri yapılacaktır.

**PG 1. Belediye tarafından yapılan sağlık tesisi sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak oluşturulan sağlık tesisleri sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1    | 2    | 1    | 1    | 2    | 2    | 2    | 2    |



**PG 2. Belediye tarafından sağlık hizmeti verilen kişi sayısı (adet):** Belediye tarafından verilen, poliklinik hizmetleri, hasta nakil hizmetleri, laboratuvar ve röntgen hizmetleri, sağlık taraması, sünnet kampanyası, bölgemizdeki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinden faydalanan engelli vatandaş sayısı, kadın konukevinde sağlık hizmeti alan kadın ve çocuk sayısı, toplu nikahlarda evlilik ile ilgili verilen sağlık tahlili sayısı toplamıdır.

| 2007   | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   | 2014   |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 40.113 | 36.975 | 26.773 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |

**PG 3. Rehabilite edilen sahipli ve sahihsiz hayvan sayısı (adet):** Başiboş dolaşarak çevre ve insan sağlığı açısından tehlike arz ederken toplanan, üremeleri kontrol altında tutulan ve tedavi ve bakımı yapılan hayvan sayısıdır.

| 2007  | 2008  | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|-------|-------|------|------|------|------|------|------|
| 1.164 | 1.005 | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  | 750  |

**PG 4. Yapılan ilaçlama sayısı /ilaçlama yapılan açık ve kapalı mekan sayısı (adet):** İlçemiz sınırları içerisinde karasinek, sivrisinek, larva, uçkun, kene, bit pire gibi haşerelere karşı yapılan dezenfeksiyon ve ilaçlama sayısının , ilaçlama yapılan açık ve kapalı alan mekan sayısına oranıdır.

| 2007          | 2008        | 2009        | 2010        | 2011        | 2012        | 2013        | 2014        |
|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.099<br>/258 | 881<br>/288 | 634<br>/289 | 850<br>/320 | 850<br>/320 | 850<br>/320 | 850<br>/320 | 850<br>/320 |

## STRATEJİK AMAÇ 2

**Kentsel tasarım uygulamalarıyla planlı yapılaşmayı sağlayarak tarihi ve doğal dokuya uygun çağdaş ve estetik bir kent oluşturmak**

**Hedef 5.** İlçe sınırları bütününde fiziki planları tamamlamak

**Hedef 6.** İlçemizdeki problemleri bölgelere özgü çözümler üretmek ve mevcut kent dokusunu yenilemek

**Hedef 7.** Doğal ve tarihi zenginliklerimizi daha etkin değerlendirerek bölgede turizm potansiyelini artırmak

Küçükçekmece İlçesi'nin TEM otoyolunun kuzeyinde kalan kısmı 06.03.2008 tarihinde kabul edilen ve 22.03.2008 tarihinde resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun" çerçevesinde Başakşehir Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. Yeni sınırları içerisinde Küçükçekmece İlçesi 3751 ha.'lık bir alana sahip olmuştur. İlçe'nin %86,8'inin uygulama imar planları tamamlanmış olup, %13,2'si plansızdır.

Bu amaç ile; Küçükçekmece İlçesindeki plansız alanların (%13,2) planlarının tamamlanması; ihtiyaçlara cevap veremeyen ve kent dokusunun yenilenmesi gereken bölgelerde kentsel tasarım uygulamaları ile yeni çözümler bulmak; aynı zamanda doğal ve tarihi zenginliklerimizi kullanabilir kılmak amaçlanmaktadır.

Hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları, daha alt ölçeklerdeki sorunlara kimi zaman inememekte, bölgeye özgü problemlerin çözümünde yetersiz kalmaktadır. Bu nedenle ihtiyacı olan bölgelerin sorunlarına özgü kentsel tasarım projelerinin üretilmesiyle bir yandan

ilçe geneline hakim olan çarpık yapılaşmanın önüne geçmek, bir yandan da bölgede yaşayanlara daha kaliteli, sağlıklı ve estetik çevreler sunmak amaçlanmakta ancak, mülkiyet problemleri (kamulaştırma için kaynak yetersizliği) nedeniyle bu projelerin özel sektör eliyle uygulanması öngörülmektedir.

İlçe genelindeki çarpık ve plansız yapılaşmanın sonucunda oluşan yapı stoğunun yaratmış olduğu görsel kirliliği gidermek için İstanbul Büyükşehir Belediyesi (İBB) ile koordineli olarak çalışarak, dış cephe ve sokak düzenlemeleri, geometrik yol düzenlemeleri yapmak ve buna bağlı olarak meydan düzenlemeleri, kent mobilyalarını yenilemek ve bakımını sağlamak gibi görüntü kirliliğini önleyici uygulamalar ile kentin daha estetik bir görünüme kavuşması istenmektedir.

İlçemize yeni bir kent meydanı ve mahalleler bazında küçük meydanlar oluşturarak bölge halkının çeşitli aktivitelerde bir araya gelebileceği, sosyal hayatın canlandırılacağı, komşuluk ilişkilerinin pekiştirileceği mekanlar yaratmak amaçlanmaktadır.

Mevcut kent dokusundaki park ve rekreasyon alanlarının yetersizliği kenti ve kentliyi sosyal ve fiziksel yönlü olmak üzere bir çok açılardan olumsuz yönde etkilemektedir. Bu olumsuz etkiyi ortadan kaldırmak için park ve rekreasyon alanlarına daha fazla yer vermek, daha fonksiyonel yaşam alanları oluşturmak ve bu alanları düzenleyerek çağdaş ve estetik bir kent yaratmak için park ve yeşil alanların ilçe genelinde eşit olarak arttırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca ilçemizde bulunan Küçükçekmece Gölü, İç-Dış Kumsal Bölgesi, Kanallar, Balıkçı Adaları, Halkalı Çamlığı, Soğuksu Çamlığı, Doğal Su Kaynakları gibi doğal zenginliklerimizi ve Bathonea Antik Kenti, Antikalar Bölgesi, Abdüsselam Cami ve Tarihi Kibrit Fabrikası gibi tarihi zenginliklerimizi koruyacak ve kamu hizmetine sunacak projeler üreterek, ilgili kurumlarla ortak çalışarak, doğal ve tarihi güzellikleri tanıtarak vatandaşlarımızın bu alanlardan maksimum düzeyde yararlanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Bölgemizde yapılan ve yapılacak denetimler sonucunda kaçak yapılaşma engellenmiş, bu doğrultuda yapı ruhsat sayısında artış oluşmuş ve ruhsatlı binaların yapılması ile bölgede yapı kalitesi artmıştır. Ruhsatsız ve kalitesiz kentleşmenin engellenmesi için denetimleri devam ettirerek yapılan her yapının iskan belgesi ile iskan edilmesinin sağlanması, bu çerçevede belediyemiz yetkisi dahilinde gerekli düzenlemelerin yapılarak ruhsat ve iskan işlemlerinin daha kısa sürede sonuçlandırılması amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.

#### **Hedef 5. İlçe sınırları bütününde fiziki planları tamamlamak**

3751 ha.'lık bir alana sahip olan Küçükçekmece İlçesi'nin %87,2'sinin uygulama imar planları tamamlanmış olup, %13,2'si plansızdır. İlçedeki plansız alanlar; İç-Dış Kumsal, Nükleer Enerji Alanı ve güneyinde bulunan Askeri Alan, Yarımburgaz Kıyı, Soğuksu gibi Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli nazım imar planları henüz onaylanmamış bölgelerdir. Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının onaylanmasına müteakip 1/1000 ölçekli uygulama imar planları Belediyemizce hazırlanacaktır.

**PG 1. Planlı alan Oranı (Planlı alan /Tüm ilçe yüzölçümü) (%):** İlçenin yüzölçümünün 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapılan alanlara oranıdır.

| 2007   | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013 | 2014 |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|------|
| 79,50% | 86,80% | 86,80% | 87,20% | 96,20% | 98,70% | 100% | -    |

#### **Hedef 6. İlçemizdeki problemlili bölgelere özgü çözümler üretmek ve mevcut kent dokusunu yenilemek**

İlçemizin planlı alan oranı yüksek olmasına karşın, yapılaşma bu planlara göre gelişmemiştir. Mevcut kemikleşmiş kent dokusuna ilişkin problemlerin çözümünde yetersiz kalan klasik imar planı tekniğinin ötesinde, daha alt ölçeklerde yani daha geniş alanlardan ziyade ada

bazında projeler üretmek bölgenin kendi dinamiklerine ve kendi sorunlarına özgü çözüm yolları arayışına gidilmiştir. Bu bağlamda hazırlanacak Kentsel Tasarım ve Kentsel Yenileme Projeleri doğrultusunda gerekli imar planı revizyonlarını yaparak ve Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve özel sektörün de desteğini alarak üretilen bu projelerin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

İlçemizdeki meydanların yetersiz ve belirsiz olması nedeniyle ilçemize üç ana meydan alanı yaparak vatandaşlarımızın çeşitli aktivitelerde bir araya gelebileceği, sosyal hayatın canlandırılacağı yeni kent meydanları oluşturmak hedeflenmektedir. Birçok mahallemizin semt özelliği kazanması; diğer mahallelerin de gelişmekte olması nedeniyle insanların ortak bir alanda toplanması ve mahalle ilişkisinin artmasını sağlamak, mahallelerin her noktasına dağılımı kolaylaştırmak amacıyla her mahalleye meydanlar yapılması hedeflenmektedir. Yine bu hedefi destekler nitelikte tüm cadde ve sokakların gerek cephe rehabilitasyonları, yayalaştırma projeleri, semt pazarlarının kaldırılarak daha az sayıda sabit semt pazarı kurulması gibi projeler ve faaliyetlerle, komşuluk ilişkilerini geliştirecek, sokak gönüllülerini arttıracak prestij cadde ve sokak düzenleme projeleri düzenlenerek düzenli, planlı, yaşanabilir ve estetik bir kent görünümünü sağlamak hedeflenmektedir.

**PG 1. Kentsel tasarım proje alanı (Ha):** Kentsel Tasarım ve Kentsel Yenileme Projesi yapılan alan

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|-------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 560,2 | 63,5 | -    | -    | -    |

**PG 2. U.İ.P.'na aktarılan kentsel tasarım proje alanı (Ha):** Kentsel Tasarım ve Kentsel Yenileme Projesi yapılan ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planına aktarılan alanlardır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
|      |      |      |      |      |      |      |      |

|   |   |   |       |     |     |    |   |
|---|---|---|-------|-----|-----|----|---|
| - | - | - | 181,5 | 228 | 127 | 65 | - |
|---|---|---|-------|-----|-----|----|---|

**PG 3. İlçemizde düzenlenen cadde, sokak ve meydan sayısı (adet):** Cadde ve sokaklarda yapılan dış cephe düzenlemeleri, geometrik yol düzenlemeleri, görüntü kirliliğine yönelik uygulamalar, prestij ve yayalaştırma projesi tamamlanmış ve yapılacak cadde ve sokaklar, kent meydanı ve küçük meydan düzenlemelerinin toplam sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 6    | 13   | 1    | 4    | 4    | 4    | 4    | 1    |

**PG 4. Düzenlenen park ve rekreasyon alanı (Ha):** Düzenlemesi yapılan tüm park, yeşil alan ve rekreasyonel alanlar ile imar planlarında park ve yeşil alan olarak belirlenmiş mülkiyet problemi olmayan alanlara yapılacak park ve rekreasyonel alanların toplamıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 4,73 | 1,88 | 9,34 | 4,2  | 4,83 | 5,55 | 6,38 | 7,34 |

**PG 5. Kaldırılan semt pazarı sayısı (adet):** Haftanın belirli günlerinde belirlenen sokak ve caddelerin kapatılmasıyla kurulan semt pazarlarından kaldırılanlarının sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 7    | 7    | 3    | -    | -    |

**PG 6. Kurulan sabit pazar sayısı (adet):** Kapatılan semt pazarları yerine kurulan ve cadde ve sokakları işgal etmeyen toplu bir alanda kurulan pazar yerlerini ifade eder.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 2    | 2    | 1    | -    | -    |

**PG 7. Ana ulaşım akslarına cephe oluşturan yerleşim alanlarında yenilenen bina oranı (%):** E-5 Otoyolu, TEM Otoyolu ve Basın Ekspres Yoluna cephesi bulunan binalarda yapılan cephe düzenlemesi oranıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | -    | 40%  | 60%  | 100% | -    |

#### **Hedef 7. Doğal ve tarihi zenginliklerimizi daha etkin değerlendirerek bölgede turizm potansiyelini artırmak**

İlçemizde yer alan Küçükçekmece Gölü, İç-Dış Kumsal Bölgesi, Kanallar, Balıkçı Adaları, Halkalı Çamlığı, Soğuksu Çamlığı, Doğal Su Kaynakları gibi doğal zenginliklerimizi ve Bathonea Antik Kenti, Antikalar Bölgesi, Abdüselam Cami ve Tarihi Kibrit Fabrikası gibi tarihi zenginliklerimizi koruyacak ve kamu hizmetine sunacak projeler üreterek, ilgili kurumlarla (Koruma Kurulu, Vakıflar Bölge Müdürlüğü vb.) ortak çalışarak doğal ve tarihi güzellikleri tanıtarak gerek ilçe halkı gerekse gelen ziyaretçilerin bu alanlardan maksimum düzeyde yararlanmalarını sağlamak ve ilçemizin bu anlamda turizm potansiyelini arttırmak hedeflenmektedir. Küçükçekmece Gölü çevresine ilişkin plan ve projelerin

tamamlanması, turizm yatırımlarının bu bölgeye çekilmesi, teşvik edilmesi ve göle akan derelerin ıslahı hedeflenmekte olup, bölgeye ilişkin uygulama imar planları ve dere ıslahlarının ilk 5 sene içerisinde, diğer çalışmaların sonraki seneler itibari ile yapılması planlanmaktadır.

**PG 1. Restorasyon Projesi tamamlanan tarihi eser sayısı (adet):** Tarihi eserler ve tarihi çeşmelerin hazırlanan restorasyon projelerinin toplam sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 1    | 2    | 1    | 1    | 1    |

**PG 2. Restorasyonu tamamlanan tarihi eser sayısı (adet):** Hazırlanan restorasyon projesine göre yapılan tarihi eser ve tarihi çeşme sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | -    | -    | 1    | 2    | 2    |

**PG 3. Gölün cazibe merkezi haline getirilmesi yönelik altyapının tamamlanma oranı (%):** Göl kenarının uygulama imar planlarının tamamlanması, tesisleşme, bu alanda yatırım yapacak klüpler ile işbirliği kurulması, yatırımların teşvik edilmesi, planlar doğrultusunda yapımı tamamlanacak ulaşım aksları, göl kenarında yer alan mevcut düzenlemeleri ve yeni oluşturulacak park ve rekreasyonel alanları, liman ve göle akan derelerin temizliğini kapsamaktadır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
|------|------|------|------|------|------|------|------|



|   |   |   |   |    |     |     |     |
|---|---|---|---|----|-----|-----|-----|
| - | - | - | - | 5% | 10% | 15% | 20% |
|---|---|---|---|----|-----|-----|-----|

**PG 4. Düzenlenerek kullanıma açılan doğal alan ve rekreasyon alanları (Ha):** Göl kenarı düzenlemeleri, İç-Dış Kumsal Bölgesi, Balıkçı Adaları, Halkalı Çamlığı, Soğuksu Çamlığı gibi bir kısım düzenlemeleri yapılmış ve yeni düzenlemelerin yapılacak olduğu kısımları; Bathonea Antik Kenti, Antikalar Bölgesi, Doğal Su Kaynakları gibi alanları kapsamaktadır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | 0,4  | 6    | 1    | 45,2 | 28,9 | 1,7  | 2    |

### STRATEJİK AMAÇ 3

#### İlçe halkına istihdam olanağı yaratarak sosyal refah seviyesini yükseltmek

**Hedef 8.** Mesleki yeterlilikleri artırarak ilçe halkının istihdama katılımını yükseltmek

**Hedef 9.** Yatırımları teşvik ederek istihdam potansiyelini artırmak

Bir toplumda fertlerin gelir temini amacıyla arzulu olarak çalıştırılmaları haline “istihdam” denilmektedir. En geniş ve genel anlamda istihdam, üretim faktörlerinin üretimde kullanılması, çalıştırılmasıdır. Yeni iş yaratamamanın getirdiği sıkıntılar, iş gücüne dahil olacak nüfusun demografik yapı nedeniyle az olması, çalışma yaşamında bulunan yaşlı nüfusun nitelik eksikliği ve gençlerin istihdama geçişteki problemleri iş gücü piyasasının temel sorunlarıdır. Ulusal istihdam programlarında ana hedef olarak, girişimciliğin desteklenmesi, meslek eğitimi ve yaşam boyu eğitim gösterilmektedir. Bu çerçevede Küçükçekmece Belediyemizin istihdam politikaları, pasif politikalardan, aktif iş gücü politikalarına kaydırılmıştır. İlçemizde iş gücü ve işsizliğin temel belirleyici faktörlerinden olan nüfus artış hızı, son yıllarda düşme eğilimine girmesine rağmen, hâlâ yüksektir. Var olan iş gücünü oluşturanların çoğunun genç ve eğitimsiz olması, ücretli çalışanların istihdam içindeki payının düşüklüğü, iş gücü hareketliliğinin ve kurumsallaşmanın yeterli olmaması gibi temel sorunlar bulunmaktadır.

Küçükçekmece Belediyesi, belirlemiş olduğu stratejik hedefleriyle istihdama dair söz konusu sorunları aşmayı planlamaktadır. Bu amaçla vasıflı eleman ihtiyacı olan sektör temsilcileri ile görüşerek hangi alanlarda elemana ihtiyaç duyduğu tespit edilmiştir. Diğer yandan herhangi bir mesleği olmayan ve işsiz vatandaşlarımıza yönelik ne tür eğitimler verilebileceği ile ilgili durum analizi yapmıştır. Verilebilecek eğitimlerin planlanması ile ilgili olarak ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle iletişim halindedir.

Vasıfsız iş arayanlar, vasıflı hale geldiklerinde, hem kişisel özgüvenleri artmış olacak, hem de sektörde iş bulmaları kolaylaşacaktır.

## Hedef 8. Mesleki yeterlilikleri artırarak ilçe halkının istihdama katılımını yükseltmek

İlçemizde var olan işsizlerin sahip olduğu nitelikler, talep edilen iş için aranan nitelikleri karşılayamadığı için yoğun ve yapısal bir işsizlik sorunumuz gözükmemektedir. Diğer yandan işletmelerimizin nitelikli eleman açığı devam etmektedir. Bu durum vasıfsız işsizlerin, vasıflı olmaları adına mesleki yeterliliklerini artırmayı zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle planladığımız faaliyetler, STK, üniversiteler, iş dünyası ve diğer ilgili kurumlarla kurulacak iş birlikleriyle desteklenecektir. Bu kapsamda çeşitli eğitim hizmetlerinden vatandaşlarımızın ücretsiz faydalanması sağlanacaktır. Küçükçekmece Belediyesi, istihdam sorununu çözebilmek için iş gücünün eğitimi, girişimciliğin geliştirilmesi ve iş piyasasında fırsat eşitliğinin sağlanması gibi hedefleri benimsemektedir. Bu hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla meslekî eğitimle ve diğer aktif istihdam tedbirleriyle hem işsizlerin, hem çalışanların istihdam edilebilme olanaklarını artırmayı; iş bulma olanaklarını yükseltmeyi hedeflemektedir.

**PG 1. Belediyenin meslek edindirme kurslarına katılan kişi sayısı (adet):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak düzenlediğimiz mesleki eğitimlere katılan kişi sayısıdır. Bu eğitimleri İTKİB ve İŞKUR ile ortak yaptığımız mesleki eğitimler, Kültür merkezlerimizde bu alanda yürütülen eğitimler ve KOSGEB ile ortak yürüttüğümüz girişimcilik eğitimlerini de kapsar.

| 2007 | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014   |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| -    | 2.645 | 7.119 | 7.500 | 8.500 | 9.000 | 9.500 | 10.000 |

**PG 2. İstihdam garantili meslek edindirme kurslarından mezun olup işe yerleştirilenlerin oranı (%):** Belediyemizce ve/veya paydaşlarımızla işbirliği yaparak eğitimlerden mezun olup, işe yerleştirilen kişilerin oranıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 15%  | 21%  | 25%  | 30%  | 40%  | 50%  | 60%  | 70%  |

**PG 3. İstihdam masası aracılığıyla doğrudan işe yönlendirilen kişi sayısı (adet):** Belediyemize iş başvurusu yapanların, herhangi bir eğitime tabi tutulmadan, doğrudan paydaş firmalarımıza yönlendirilerek işe girmelerine aracı olduğumuz kişi sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 215  | 570  | 879  | 1.300 | 1.600 | 2.000 | 2.300 | 2.500 |

**PG 4. Kariyer planlama konusunda yapılan danışmanlık sayısı (adet):** İlçemiz sınırlarında yaşayan ve en az lise mezunu vatandaşlarımızın kariyer planlamalarını yapmaları konusunda dönemsel olarak yapacağımız yönlendirme eğitimlerine katılacak kişi sayısıdır. Bu sayının içinde lise mezunu öğrencilere yönelik yapılacak tercih danışmanlığı sayısı olduğu gibi açık ilköğretim ve açık lise okuyabilecek kişilere yönelik yönlendirme ve danışmanlık faaliyetlerini de kapsar.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| -    | 35   | 77   | 1.000 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000 |

**PG 5. Belediye hizmetleri sonucu istihdama katılan ilçe halkı (adet):** Belediyemize iş başvurusu yaparak ve/veya eğitimlerden faydalanarak bir şekilde istihdam faaliyetlerinden faydalanan tüm ilçe halkımızın sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 215  | 605  | 956  | 2.300 | 3.100 | 4.000 | 4.800 | 5.500 |

#### **Hedef 9. Yatırımları teşvik ederek istihdam potansiyelini artırmak**

Bir ülkede üretim hacmini belirleyen en önemli faktörlerden biri işgücü diğeri ise sermayedir. “İstihdam Kapasitesi” olarak beliren bu değerin açıklıkla saptanması pek kolay değildir. İşgücünün ölçü birimi genellikle çalışılan işgünü veya iş saati olduğuna göre Küçükçekmece ilçemizin istihdam kapasitesini belirleyen iki faktör vardır. Birincisi ilçemiz nüfusu ve bu nüfus içindeki çalışabilecek yaş ve yetenekteki insanların sayısı. İkincisi ise bunların ne kadar zaman üretime katıldıkları yani çalıştıklarıdır.

Yatırımların teşvik edilerek istihdam potansiyelinin artırılması, Küçükçekmece Belediyesinin orta ve uzun vadeli hedeflerini kapsamaktadır. Bu hedefin hayata geçirilmesi ciddi bir yönetim planlamasını zorunlu kılmaktadır. Bu hedefin hayata geçirilmesinde hükümetin ilgili bakanlıklarıyla olan olumlu ilişkilerimiz en önemli avantajlarımızdandır. Ayrıca yatırımcılara yönelik teşvik edici kararların alınmasıyla da süreç desteklenecektir.

Yatırımların belediyemiz imkânları dâhilinde desteklenmesi, devamında istihdamın artırılmasına katkı sunacağından bu stratejik hedefin hayata geçirilmesi ile ilgili olarak planlamalar yapmak öncelikli hedefimiz olacaktır.

**PG 1. İstihdam yaratmaya yönelik projeler ile oluşturulacak istihdam kapasitesi (adet):** Yatırım projelerinin hayata geçirilmesi ve bu doğrultuda istihdam yaratmaya yönelik proje çalışmaları ile oluşturulacak istihdam kapasitesi sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| -    | -    | 1.000 | 2.000 | 3.500 | 4.500 | 6.000 | 8.000 |

## STRATEJİK AMAÇ 4

### Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak

**Hedef 10.** Çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmak

**Hedef 11.** Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek

**Hedef 12.** Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek

**Hedef 13.** Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak

**Hedef 14.** Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi

**Hedef 15.** Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliği ve potansiyelini artırmak

Kamu gücünün belli bir coğrafi alanda doğrudan yerel toplumsal güçler tarafından kullanılarak ortak nitelikli ihtiyaçların karşılanması amacıyla kurulan belediyelerin, günümüz kamu yönetimi anlayışı içerisinde etkin, verimli ve kaliteli hizmet sağlayarak bu amaca ulaşabilmesi, ölçülebilir hedefler belirlemesi ile kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlamaya bağlıdır.

Kurumun Orta ve Uzun Vadeli Amaçları, Temel İlke ve Politikaları, Hedef ve Öncelikleri, Performans Ölçütleri ile bunlara ulaşmak için izlenecek Yöntemler ve Kaynak Dağılımlarının belirlendiği Stratejik Planın başarıya ulaşması, odak noktasında bulunan bu maddenin gerçekleşme oranıyla eş değerdedir.

Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmaya yönelik hedeflerin başında yer alan çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmakla; bireysel gelişim düzeyinin yükseltilerek kariyer planlamalarının yapıldığı, hizmet içi eğitimlerin düzenlenerek kurumsal kültürün geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Hizmet sunumunda etkinlik ve verimliliğin sağlanması ile kurumsal gelişim açısından hedeflenen fiziki ve teknolojik altyapının geliştirilmesi sürecinde Akıllı Kent Bilgi Sisteminin tamamlanması halinde e-devlet dönüşüm sürecinde yasalarla zorunlu kılınan kurumlararası bilgi paylaşımını esas alan entegrasyon altyapısının kurulması, ihtiyaç duyulan her konuda planlama, mühendislik ve bunlarla ilişkili diğer bilgilere hızlı bir şekilde erişerek, üst düzey analizlerin kolaylıkla yapılabilmesini sağlamak, bu bilgilerin takibi ve kontrolü ile düzenli ve planlı bir kentleşme süreci için gereken yapının oluşturulması planlanmaktadır.

Stratejik Planın bir bütün olarak gerçekleştirilmesi yönünde oluşturulan politika ve hedefler, kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek hedefini sürecin doğal sonucu olarak mümkün kılmaktadır.

Akıllı kent bilgi sisteminin tamamlanmasıyla Belediye hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğinin artmasının yanında oluşturulacak görev tanımları ile akış şemaları, koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesine katkı sağlayacaktır.

Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliği ve potansiyelini artırmak için Mali kaynakların etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanılmasına yönelik Mali Hizmetler birimince harcama birimlerine verilen bilgilendirme ve danışmanlık hizmetinin yanı sıra Belediye gelirlerinin tahakkuk, tahsil ve takibinin hızlandırılmasına yönelik süreçleri yapılandırarak, tahsilâtı artırmak ve mükelleflerin ödemelerini kolaylaştırmak, Stratejik Planımızın başarıya ulaşması için en önemli mali boyuttur.

#### **Hedef 10. Çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmak.**

Kurum içinde çalışanlarla ilgili memnuniyet anketleri düzenlenerek kurum içi sorunların tespit edilmesi, yönetim tarafından çözüm üretilmesi ve çalışanların motivasyonunu arttırıcı etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır. Bireysel gelişim düzeyinin yükseltilerek kariyer planlamalarının yapılması ile hizmet içi eğitimlerin düzenlenerek kurumsal kültürün geliştirilmesi hedeflenmiştir.



**PG 1. Hizmet içi mesleki eğitimlere katılan personel sayısı (adet):** Kurumumuzda yıllara göre hizmet içi eğitim alan personel sayısı.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 50   | 147  | 47   | 75   | 75   | 100  | 100  | 100  |

**PG 2. Çalışanların memnuniyet oranı (%):** Kurum tarafından geçmiş ve gelecek yıllarda çalışanlara yönelik düzenlenen memnuniyet anketi sonuçları incelenip, çalışanların şikâyetleri değerlendirilerek şikâyetler doğrultusunda iyileştirilmelere gidilmesi.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 50%  | 75%  | 75%  | 75%  | 75%  |

**PG 3. Çalışanların performans sistemiğinin tamamlanma oranı (%):** Performans değerlendirme sisteminin uygulamaya konulması aşamasında çalışanların mevcut durum analizi doğrultusunda 2010 ve 2011' de şu eğitim faaliyetlerinin tamamlanması planlanmaktadır. a) İletişim süreci ve etkinlik b) Kişiler arası çatışmalar ve çatışma yönetimi c) Değişim süreci ve değişim yönetimi d) Karar verme ve problem çözme e) Motivasyon ve yöneticiler için iş tatmini uygulamaları f) Performans yönetimi ve performans değerlendirme g) Ekip çalışması ve ekip yönetimi h) Yöneticilik ve liderlik.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 20%  | 100% | -    | -    | -    |

## Hedef 11. Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek

Mevcut fiziki ve teknolojik altyapı incelenerek, yeni iyileştirmelerle kurumun teknolojik altyapısının günümüz şartlarına cevap verecek hale getirilmesi hedeflenmektedir. Akıllı kent bilgi sisteminin 2011 yılında %100 tamamlanmasıyla kent ve kentli ile ilgili bilgilerin adres ve taşınmaz tabanlı olarak yerinde tespiti sonucunda bilgiye dayalı yönetim anlayışı ve katılımcı belediyeçilikle hizmetlerin hızlı ve etkin bir şekilde verilmesi sağlanacak. Her çalışana bir bilgisayar tahsis edilmesi ve çalışanların bilgisayar kullanımı konusunda yetkinleştirilmesi, çalışanların faaliyet alanlarında ihtiyaca göre iyileştirmeler yaparak çalışanın daha etkin hizmet sunması sağlanacaktır.

**PG 1. Bilgisayar sayısı/personel sayısı (adet):** Kurumdaki bilgisayar sayısının personele sayısı ile gösterimidir.

| 2007        | 2008        | 2009        | 2010        | 2011        | 2012        | 2013        | 2014        |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 159<br>/838 | 415<br>/776 | 425<br>/669 | 450<br>/669 | 475<br>/669 | 475<br>/669 | 475<br>/669 | 475<br>/669 |

**PG 2. Akıllı Kent Bilgi sistemi projesinin gerçekteşme oranı (%):** Akıllı kent bilgi sistemi belediyemizin teknolojik altyapısının büyük bir bölümünü oluşturmaktadır. Kurumumuzda mevcut kent bilgi sistemi uygulamalarının/akıllı kent bilgi sistemindeki uygulamalara oranı

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 20%  | 50%  | 70%  | 80%  | 100% | -    | -    | -    |

**PG 3. Personel başına düşen ofis alanı (m<sup>2</sup>):** Kuruma ait çalışma ve ofis alanlarının / toplam personel sayısına oranı hesaplanarak çalışanların çalışma alanlarının standartlara uygunluğu ölçülecek ve ihtiyaç durumunda çalışma alanlarında iyileştirmelere gidilmesi hedeflenmektedir. Mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait Halkalı Ziraat Mektebi arazisinde yapılması planlanan yeni belediye binasının tahsis probleminin çözülmesi durumunda 2012 de bina yapımına başlanması planlanmaktadır.

| 2007 | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 9.54 | 10.31 | 11.96 | 11,96 | 11,96 | 11,96 | 11,96 | 13   |

#### **Hedef 12. Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek**

Belediyenin, faaliyetlerinin yanında, yerel yönetimlere örnek teşkil edebilecek çalışmalarını tanıtmak ve düzenlediği ulusal ve uluslar arası her türlü etkinliğe geniş katılımı ve ilgiyi artırmak, doğal ve tarihi güzelliklerini turizme açmak ve kısacası faaliyet, etkinlikleri ve tarihi ve doğal güzellikleriyle bir cazibe merkezi olmak için tanıtıma ağırlık verilecektir. Kurumun imajı markalaşma çalışmaları ile güçlendirilecek, kalkınan Küçükçekmece tüm yerel yönetimlere, turizm sektörüne, ulusal ve uluslararası sektörlere örnek bir imajla tanıtım dünyasında yerini alacaktır. Markalaşma çalışmalarının geliştirilmesi, yayınlanan dergi, gazete gibi süreli yayınların artırılması, tanıtım filmlerinin ve kitaplarının artırılması, yazılı ve görsel basında daha çok yer alma, internet yolu ile tanıtımın güçlendirilmesi vb. çalışmalarla tanıtım ve imaj çalışmaları güçlendirilecektir.

**PG 1. Belediye faaliyetlerinin medyada yer alma sayısı (adet):** Belediyemizin ulusal ve yerel gazeteler ve dergilerde, televizyonlarda, radyoda ve internet ağında çıkan haber sayısıdır.

| 2007  | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 2.472 | 5.290 | 6.000 | 6.500 | 7.000 | 7.500 | 8.000 | 8.500 |

**PG 2. Kurum tanıtımına yönelik yazılı ve görsel yayın sayısı (adet):** Belediye tarafından hazırlanan faaliyet kitapları, kültür yayınları, broşürler, tanıtım filmleri, süreli yayınların (dergi ve gazeteler) toplam baskı adetinin yayın sayısına oranıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 28   | 16   | 30   | 15   | 20   | 25   | 30   | 35   |

### **Hedef 13. Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak**

Mevcut performans göstergeleri ölçülerek hizmetlerdeki iyileştirmelerin nasıl ve hangi şekilde yapılmasının saptanmasıyla gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Kurumumuz tarafından elektronik posta ve interaktif sistemler yoluyla sunulan mevcut hizmetlerin oranı ölçülerek bu hizmetlerin çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır. Elektronik ortamdan verilen hizmet sayısının artmasıyla yerinde verilen hizmet sayısı artacak ve müşteri memnuniyetinin üst seviyelere taşınmasıyla hizmette etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır.

**PG 1. İletişim araçlarıyla toplanan talep sayısının/toplam talebe oranı (%):** İletişim araçlarıyla toplanan taleplerin (call center, kiosklar, e-belediye hizmetleri, t-belediye hizmetleri ve s-belediye hizmetleri) toplam talebe oranı.

| 2007  | 2008   | 2009 | 2010 | 2011 | 2012   | 2013 | 2014 |
|-------|--------|------|------|------|--------|------|------|
| %1.75 | %16.63 | 20%  | 25%  | 50%  | 62,50% | 75%  | 80%  |

**PG 2. Cevaplanan talep sayısının/toplam talebe oranı (%):** Faaliyet ve hizmet taleplerinin yanında kuruma iletilen şikâyet, öneri ve isteklerden cevaplandırılanların toplam sayısının / Tüm faaliyet ve hizmet talepleri ile şikâyet, öneri ve isteklerin toplamına oranıdır.

| 2007 | 2008                          | 2009                         | 2010                         | 2011                          | 2012                          | 2013                          | 2014                       |
|------|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| -    | 29.292<br>/45.898 =<br>%63,81 | 31.100<br>/45.000 =<br>%66,8 | 31.200<br>/45.000 =<br>%69,3 | 31.250<br>/45.000 =<br>69,44% | 31.800<br>/45.000 =<br>70,66% | 32.330<br>/45.000 =<br>71,84% | 33.750<br>/45.000 =<br>75% |

**PG 3. Karşılana talep sayısı / Belediye faaliyetlerini ilgilendiren toplam talep (%):**

Kurum faaliyetleriyle ilgili karşılana talep sayısının / kurumun faaliyetleriyle ilgili toplam talep sayısına oranıdır.

| 2007 | 2008                       | 2009                       | 2010                        | 2011                     | 2012                        | 2013                     | 2014 |
|------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|------|
| -    | 8.091<br>/8.596 =<br>94,1% | 8.100<br>/8.500 =<br>95,2% | 8.200<br>/8.500 =<br>96,47% | 8.250<br>/8.500 =<br>97% | 8.300<br>/8.500 =<br>97,64% | 8.330/<br>8.500 =<br>98% | 98%  |

**PG 4. Hizmet alanların memnuniyet oranı (%):** Hizmet alan ilçe vatandaşımıza memnuniyet anketleri düzenlenerek, vatandaşın kurum hizmetleriyle ilgili şikâyet ve önerileri değerlendirilecek ve Kurumun vermiş olduğu hizmetlerde iyileştirmelere gidilerek vatandaşın memnuniyetinin arttırılması hedeflenmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 54%  | 58%  | 60%  | 65%  | 70%  | 75%  | 75%  | 75%  |

**PG 5. Elektronik ortamda verilen hizmet sayısı (modül/hizmet adedi):** İnternet ortamında sunulan hizmet çeşitleri özelliklerine göre modüller altında gruplandırılmıştır. Modüller altında gruplandırılan hizmet çeşitlerinin sayısı.

| 2007                         | 2008                 | 2009                 | 2010                 | 2011                 | 2012                 | 2013                 | 2014                 |
|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1 modül<br>4 çeşit<br>hizmet | 4 modül<br>17 hizmet | 4 modül<br>18 hizmet | 4 modül<br>20 hizmet | 5 modül<br>22 hizmet | 6 modül<br>25 hizmet | 6 modül<br>26 hizmet | 7 modül 28<br>hizmet |

#### **Hedef 14. Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi**

Süreç yönetimi ve performans değerlendirme sisteminin devreye girmesiyle müdürlerin ve müdürlük çalışanlarının performansları şeffaf bir şekilde ölçülerek takip edilebilecek bu sayede hizmetteki aksaklığın nedenleri saptanarak hızlı bir şekilde tedbiri alınmış olacak. Ve bu sayede iletişim güçlenerek birimler arası koordinasyon güçlenmiş olacaktır.

Süreç sistematığının tamamlanması ve kurum içi koordinasyona yönelik etkinlik sayısının artırılmasıyla kurumun hizmet verimliliğinin artması, birimler ve müdürlükler arası iletişimin ve koordinasyonun güçlenmesi hedeflenmektedir.

**PG 1. Süreç Yönetim sistematığının tamamlanma oranı (%):** Süreç sistematığının tamamlanması 2011’de hedeflenmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 10%  | 50%  | 100% | -    | -    |

**PG 2. Kurum içi koordinasyona yönelik etkinlik sayısı (adet/kışı):** Kurum içi eğitim ve etkinliklerin artmasıyla kurum içi koordinasyon ve verimliliğın artması hedeflenmektedir. Bu etkinlikler müdürlükler arası spor müsabakaları, üst yönetimin çalışanlara yönelik düzenlemiş olduğu yemek davetleridir. Eğitimler ise müdürlüklerin vermiş oldukları hizmetlerdeki gelişimine yönelik eğitimlerdir.

| 2007     | 2008      | 2009     | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      | 2014      |
|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 2<br>/50 | 3<br>/145 | 1<br>/47 | 5<br>/150 | 4<br>/150 | 5<br>/150 | 5<br>/150 | 6<br>/180 |

**Hedef 15. Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliğini ve potansiyelini arttırmak.**

Belediye mali karar ve işlemleri ile harcamalarının mevzuata uygun ve etkin bir şekilde işlemlerini sağlamak, mali kontrol ve ön mali kontrol süreçlerini kurarak , mali kaynakların etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanılmasına yönelik Mali Hizmetler birimince harcama birimlerine bilgilendirme ve danışmanlık hizmeti verilecektir.

Belediye gelirlerinin tahakkuk, tahsil ve takibinin hızlandırılmasına yönelik süreçleri yapılandırarak, tahsilâtı artırmak ve mükelleflerin ödemelerini kolaylaştırmak, potansiyel artırıcı bir faaliyettir.

İlçemize kalıcı altyapı yatırımları yapılarak ilçenin cazibe merkezi haline getirilmesi ve ilçeye yatırımcının çekilmesi hedeflenmektedir.

**PG 1. Tahsilatın tahakkuka oranı (%):** Tahsil edilen vergi borcunun kesinleşen vergi borcuna oranıdır.

| 2007   | 2008   | 2009 | 2010   | 2011   | 2012   | 2013 | 2014   |
|--------|--------|------|--------|--------|--------|------|--------|
| 75,45% | 76,66% | 78%  | 79,50% | 80,50% | 81,50% | 82%  | 82,50% |

**PG 2. Tahsilatın bütçeye oranı (%):** Denk bütçe sağlanmasında gerçekleşen tahsilâtın hedef bütçeye oranıdır.

| 2007   | 2008   | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|--------|--------|------|------|------|------|------|------|
| 87,48% | 77,73% | 82%  | 84%  | 85%  | 86%  | 87%  | 88%  |



**PG 3. Sağlanan fon ve diğer kaynak miktarı (TL, €, \$):** Bu göstergede ulusal ve uluslararası kapsamda açılan hibe programlarına uygun konu başlıkları doğrultusunda yapılan proje başvurularının kabul edilmesi sonucunda tarafımıza sağlanan fon miktarı belirlenmektedir. (Gösterge kapsamında 2011, 2012, 2013, 2014 yılları için hedef belirlenmemektedir)

| 2007     | 2008 | 2009    | 2010    | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|----------|------|---------|---------|------|------|------|------|
| 76.330 € | -    | 6.356 € | 1.589 € | -    | -    | -    | -    |

**PG 4. Cari harcamaların bütçeye oranı (%):** Cari harcamaların bütçe içerisindeki oranı

| 2007   | 2008   | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|--------|--------|------|------|------|------|------|------|
| 50,59% | 53,88% | 68%  | 65%  | 62%  | 59%  | 55%  | 53%  |

**PG 5. Kişi başına düşen bütçe payı (TL):** Belediye bütçesinin ilçe nüfusuna oranı

| 2007   | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   | 2014   |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 306,69 | 264,91 | 343,76 | 360,00 | 380,00 | 400,00 | 415,00 | 430,00 |

## STRATEJİK AMAÇ 5

### Afetlere karşı önlem alan ve afet bilincini geliştiren ilçe olmak

**Hedef 16.** Afet zararlarının azaltılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbirler ve müdahale biçimleri geliştirmek üzere Afet Risk Yönetim Planı hazırlamak.

**Hedef 17.** Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmalarını artırmak

İlçemizin deprem ve doğal afetlere karşı güvenli kılınması için ilk olarak doğal afetlere uğrayabilecek yerlerin tespiti ve planlamaya, şehirleşmeye, gelişmeye, yapılaşmaya altlık oluşturacak jeolojik, jeoteknik, jeofizik çalışmalarının öncelikli olarak tamamlanması, afet risk yönetim planının hazırlanması ve deprem zararlarının azaltılması kapsamında, ilçemizdeki mevcut bina stokunun muhtemel bir afet durumunda depreme karşı performanslarının tespiti çalışmalarıyla birlikte çok disiplinli araştırma projelerinin geliştirilmesi gerekmekte olup, ayrıca güvenli şehir güvenli yaşam koşullarının sağlanması için; bölgemizde yeni yapılaşma faaliyetleri uygulanacak projelere teknik destek ve danışmanlık hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.

İlçemizin doğal afetlere karşı güvenli kılınması çalışmalarının önemli safhalarından biride afet durumu arz eden yağışların taşkın, sel ve su basması gibi felaketlere dönüşmesini önlemek amacıyla mevcut dere yataklarının ıslahı çalışmalarıdır. Söz konusu dere ıslahı çalışmalarının belli program çerçevesinde yapılması planlanmaktadır.

Sel, su basması gibi afet zararlarının önlenmesi ve deprem bilincinin gelişmesine katkı sağlamak ve deprem sebebiyle binalarda meydana gelecek zararların azaltılmasına yönelik bilinçlendirme bilgi düzeyini arttırmaya yönelik ilçe genelinde eğitim, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.

2012 yılında çıkması öngörülen yasa ile birlikte ilçe genelindeki binaların afetlere karşı riskini asgariye indirgenmesi ve ilçe halkının afetlere karşı bilinçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

**Hedef 16.** Afet zararlarının azaltılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbirler ve müdahale biçimleri geliştirmek üzere Afet Risk Yönetim Planı hazırlamak.

Afet öncesi, anı ve sonrasında yapılması gereken çalışmaları kapsayan bir süreç olarak tanımlanan afet yönetiminin en stratejik kısmı olan afet öncesi çalışmaların ana kaynağı, üst düzey planlar ile başlayan ve yerel ölçekteki planlarla uygulama bulan “Planlama Sistemi”nin doğru çalıştırılması ve yerleşmelerin yer seçiminin sağlıklı bir biçimde yapılmasıdır. Bu nedenle, mevcut durumun “Üst Düzey Planlar ve Yerel Planlar” açısından irdelenmesi ve makro planlarla uyumlu, ileriye yönelik bir bölge gelişme stratejisinin Afet Risk Yönetim Planı ile oluşturulması planlanmaktadır.

İlçemizde yaşayan nüfus için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıplar doğuran, yaşamı ve insan faaliyetlerini durdurarak, vatandaşı olumsuz etkileyen ve halkın kendi kaynaklarını kullanarak üstesinden gelemeyeceği; doğal, teknolojik veya insan kökenli olayların önlenmesi ve zararlarının yok edilmesi veya azaltılması amacıyla afet öncesi ve sonrasında yapılması gerekli faaliyetlerin planlandığı, yönlendirildiği, desteklendiği ve koordine edilerek uygulanmasının sağlandığı; çok aktörlü, çok kapsamlı ve disiplinler arası çalışmayı gerektiren dinamik Afet Risk Yönetim Planının hazırlanması hedeflenmektedir. Afet Risk Yönetim Planı; afet öncesi yapılması gereken afet önleyici çalışmalar,

afetten hemen sonra yapılması gereken kurtarma, yardım ve geçici barınma çalışmaları ve afetten sonra yapılması gereken sağlıklılaştırma ve yeniden yapılandırma çalışmalarını içermektedir.

**PG 1. İslah edilen dere yatağı uzunluğu (m):** İSKİ ile görüşülerek ıslahı yapılan ve yapılması planlanan dere yatağı uzunluğunun (m) belirlenmesi. İlçedeki dere yataklarının ıslahı yapılarak sel felaketlerine karşı önlem alınması hedeflenmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| -    | -    | -    | -    | 5.856 | 6.050 | 4.000 | 4.000 |

**PG 2. Deprem risk incelemesi yapılan bina sayısı (adet):** Depreme karşı jeolojik ve jeoteknik açıdan incelenen bina sayısıdır. Yasa ve kanunların ön gördüğü çerçeve içerisinde ilçedeki binaların deprem risk incelemeleri yapılarak deprem afetlerine karşı tedbir alınması hedeflenmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 27   | 54   | 26   | -    | -    | 5000 | 5000 | 5000 |

**PG 3. İncelenen ve tedbir alınan heyelan alanı (Ha):** İlçe genelinde incelenmesi ve tedbir alınması amaçlanan heyelan alanı ha (hektar).

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 0,4  | -    | -    | 3,5  | 4    | 4,5  | 4,5  | -    |

**PG 4. Afet sonrası müdahale edebilecek yetiştirilen uzman personel sayısı (adet):** Olası afet durumunda müdahale edebilecek yeterli personel sayısını yakalamak.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   |

**PG 5. Afet Risk Yönetim Planı'nın tamamlanma oranı (%):** Afet zararlarının azaltılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbir ve müdahale biçimlerini içeren Afet Risk Yönetim Planı'nın 2010 yılı içerisinde tamamlanması öngörülmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | %100 | -    | -    | -    | -    |

#### **Hedef 17. Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmalarını artırmak**

Sel, su basması ve taşkın gibi afetlerin zararlarının en asgariye indirilmesi ve deprem bilincinin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla deprem sebebiyle binalarda meydana gelecek zararların azaltılmasına yönelik bilinçlendirme bilgi düzeyini arttırmaya yönelik ilçe genelinde eğitim, seminer ve etkinliklerin düzenlenmesi hedeflenmektedir. Düzenlenecek eğitim ve seminerlerle ilçe halkının doğal afetlere karşı bilgi düzeyinin artmasıyla afet zararlarının asgariye indirilmesi amaçlanmaktadır.

**PG 1. Düzenlenen etkinlik sayısı (adet):** İlçede afet bilincinin geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 8    | 1    | 2    | 3    | 3    | 3    | 3    | 4    |

**PG 2. Gerçekleştirilen tatbikat sayısı (adet):** Afetlere karşı yetiştirilen uzman personelin yapmış olduğu tatbikat sayısıdır. İlçede afetlerle ilgili tatbikatlar düzenlenerek toplumda afet bilincini geliştirilmesi ve yetiştirilen personelin tatbikatlarla uzmanlaşması hedeflenmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1    | -    | 3    | 2    | 2    | 2    | 2    | 3    |

## STRATEJİK AMAÇ 6

### İlçemizi daha erişilebilir hale getirmek için ulaşım ağını güçlendirmek

**Hedef 18.** Ulaşım akslarının yeterliliklerini artırmak

**Hedef 19.** İlçe otopark sorununu gidermek

Küçükçekmece İstanbul'un ve daha birçok büyük kentte olduğu gibi, ulaşım problemini en üst seviyede yaşamaktadır. Bunun çözümü için belediyemiz geçmiş 5 yıllık dönemde olduğu gibi önümüzdeki 5 yıllık dönemde de çalışmalarına yoğun bir şekilde devam edecektir. Çalışmalarımıza özellikle İstanbul Büyükşehir Belediyesi katkı sağlamaktadır. UKAME, UTK, Sinyalizasyon, Toplu taşıma ve Ulaşım sirkülasyonu projelerinin hazırlanması ve kararlarının alınmasında İ.B.B.'nin katkı ve desteklerini almaktayız. Yine özellikle trafik sirkülasyon projelerinin hazırlanması, kavşak düzenlemeleri, trafiğin çok yoğun olduğu yerlerde çözümler üretmek için üniversitelerle de ortak çalışmalar yürütmekteyiz.

Küçükçekmece TEM Otoyolu, Basın Ekspres yolu ve E-5 yolu ile çevrilmiş olduğundan ulaşım açısından İstanbul'un şanslı ilçelerinden biridir. Ancak şehir içi trafik akışımız, düzensiz şehirleşme ve çarpık yapılaşmadan dolayı çok yoğun sorunlarla karşı karşıya gelmektedir. Bunun ana sebeplerinden biri imar planlarında mevcut olan özellikle Ana Ulaşım Akslarının bir kısmının henüz açılmamış olması, açılmanın bir kısmında da yol genişliklerinin işgallerden dolayı tam olarak sağlanamamasıdır.

Bunun için ilçemizin trafik yoğunluğunun yaşandığı bölgelerde üç önemli Ana Ulaşım Aksımızı açmayı önümüzdeki 5 yıl içerisinde planlamayı uygun gördük. Bu yollar 2010 yılında Antikalar Caddesi, 2011 yılında Anadolu Sokak, 2012, 2013, 2014 yıllarında ise Turgut Reis-Mimar Sinan Caddelerini takip edip Halkalı ve Fevzi Çakmak caddelerine çıkan yoldur.

Yukarıda da değinildiği gibi yapımı tamamlanmış gibi gözüken yollarımızın bir kısmı da, istimlak çalışmaları veya yola terk işlemleri tamamlanmadığı için sürekli olarak bir iyileştirme çalışması yapılmaktadır. Yine buna paralel olarak altyapının (İSKİ-İGDAŞ-TELEKOM-BEDAŞ vs.) tamamlanmamasından veya eksik yapılmasından dolayı sürekli olarak bu kurum ve kuruluşların yollara verdiği zararlar için bakım ve onarım çalışmalarımız devam etmektedir.

Bu bakım ve onarım çalışmalarımızla; bordür-tretuar, yol ortası parketaşı kaplaması, Asfalt kaplaması, yol çizgisi ve tabela, elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma çalışmaları, çatı sularının atık su kanallarından ayrıştırılması, baca ve ızgara temizliği ve bunların yol kotuna getirilmesi gibi çalışmalar yapılacaktır.

Yine bu çalışmalara ilave olarak düzenli şehirleşmenin olduğu yerlerde ve metro gibi büyük ulaşım araçlarına ulaşmayı kolaylaştırmak için bisiklet yollarının yapımına da öncelik vereceğiz. Bisiklet projelerimiz sadece büyük ulaşım araçlarına varışı kolaylaştırmakla kalmayıp; özellikle okullara, alışveriş merkezlerine ulaşımında da ulaşım aracı olarak kullanılacaktır

Belediyemiz tarafından yollardaki otopark yoğunluğunu azaltmak ve insanların araçlarını uygun bir ortama park etmelerini sağlamak için otopark yapımına geçmiş dönemimizde oldukça önem verdik. İki adet yer altı otoparkımızı yapıp hizmete açtık. Bunların yanı sıra geometrik yol düzenlemesi yaptığımız yerlerde yol kenarlarına cep otoparklarımızı yaparak düzensiz parklanmanın önüne geçmekteyiz.

Yeni dönemimizde özellikle cep otoparkların yapımına devam edileceği gibi, semt pazarlarının kaldırılmasıyla yapılacak daimi semt pazarlarını da katlı otopark olarak kullanımına imkan verecek şekilde planlamaları yapılmıştır.

2010 yılında yaklaşık 384 araçlık cep otoparkı, yapılacak olan Sultan Murat daimi semt pazarının otopark kapasitesi de 240 araç olarak planlanmıştır.



### Ulaşım araçlarını çeşitlendirmek

İstanbul'un iki yakasını birleştiren, Avrupa yakasında Halkalı ve Asya yakasında Gebze ilçesini birleştiren mevcut raylı sistemimiz Marmaray Projesi ile kesintisiz modern ve yüksek kapasitesi ile özellikle son durağın ilçemizde olması sebebiyle ilçemize katkıları oldukça fazla olacaktır. Bunların yanı sıra metro çalışmalarının ilçemiz ulaşımının hafiflemesine getireceği katkıları da göz ardı etmemek gerekir.

Bu tip yatırımların gerçekleşmesi için bu yatırımı yapan kurum ve kuruluşlarla iletişimimiz devam edecektir.

Bu yatırımlar için belediyemizden bu dönem içinde herhangi bir bütçe harcaması söz konusu olmayacaktır. Vizyonumuza ulaşabilmek adına çevreyi etkileyen faktörleri dikkate almak ve bu yönde önleyici ve koruyucu çalışmalar yapmak belediye olarak en önemli ödevlerimizden biridir.

Bu bağlamda bu alandaki çalışmalarını yürüten başta İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve ilgili diğer paydaşlarımızla olan ilişkilerimiz ışığında, bu konudaki gelişmeler yakından takip edilecektir. Bu çerçevede takip göstergesi olarak belirlenen 'gerçekleşme oranı' ve 'yararlanan kişi sayısı' belediyenin doğrudan performans göstergeleri olmamakla birlikte düzenli olarak izlenecektir.

### **Hedef 18. Ulaşım akslarının yeterliliklerini artırmak**

Yaya ve taşıt yollarını çağdaş bir tasarımla yaparak, engellilerin de ilçenin her noktasına kolay ve güvenli ulaşabileceği imkanlar sağlamak, yeni ulaşım yolları açarak alternatif yollar yaratmak.

İlçemiz E-5, TEM Otoyolu ve Basın Ekspres yolları ile çevrildiğinden dolayı kara ulaşımında oldukça şanslıdır. Ancak şehir içi trafiği, çarpık yapılaşma ve imar planında mevcut olan imar yollarının henüz açılmamasından dolayı mevcut şehir içi ulaşım aksları yeterli değildir.

Bu hedefle birlikte imar yollarının tamamını açıp, mevcutların iyileştirilmesi sağlanacaktır.

**PG 1. Yeni açılan ulaşım aksı (km):** İmar planında yol olarak istimlak veya yola terk işlemleri tamamlanmadığı için henüz açılmamış olan ve program dahilinde açılacak yolların kilometre cinsinden uzunluğudur.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 3,5  | 1,2  | 1    | 1,8  | 1,1  | 0,8  | -    | -    |

**PG 2. İyileştirme yapılan yol (km):** İlçemizde yapılacak bordür-tretuvar, asfalt yol kaplaması, beton parke yol kaplaması, bisiklet yollarının kilometre cinsinden uzunluğu ile bu yollarda yapılacak yol çizgisi ve trafik yönlendirme işaretleri, aydınlatma çalışmaları ve çatı sularının pis sulardan ayrıştırılması vb. yapılacak işlerin toplamıdır.

| 2007  | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|-------|------|------|------|------|------|------|------|
| 64,25 | 91   | 25   | 40   | 30   | 25   | 20   | 15   |

#### **Hedef 19. İlçe otopark sorununu gidermek**

İlçemiz de İstanbul'un diğer bölgelerinde olduğu gibi otopark sorununu en üst düzeyde yaşamaktadır. Bu sorun için belediyemiz özellikle geometrik yol düzenlemesi yaptığı cadde ve sokaklara cep otoparkları yapmaktadır. Yine bu dönemde daimi halk pazarlarının da otopark olarak planlanması düşünülmüştür. İlçemizin otopark sorununa bu şekilde planlama yapılarak çözüm aranacaktır.

**PG 1. Otopark Araç Kapasitesi (adet):** Açık ve kapalı otoparklardaki araç sayısı. Açık otopark olarak cadde ve sokak kenarlarındaki cep otoparkları; kapalı otopark olarak ise yer altı veya katlı veya daimi semt pazarlarındaki otopark yapabilen araç sayısıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 360  | 140  | -    | 384  | 213  | 162  | 152  | 114  |

## STRATEJİK AMAÇ 7

### Ekolojik dengeyi koruyarak ve geri dönüşüm faaliyetlerini artırarak çevre ve insan sağlığını gözetmek

**Hedef 20.** Küçükçekmece Gölü'nün tarihi ve doğal dokusunu sürdürülebilir kılmak

**Hedef 21.** Geri dönüşüm faaliyetlerini artırmak

**Hedef 22.** Çevre ve insan sağlığını etkileyen faktörleri iyileştirmek

Vizyonumuza ulaşabilmek adına çevreyi etkileyen faktörleri dikkate almak ve bu yönde önleyici ve koruyucu çalışmalar yapmak belediye olarak en önemli ödevlerimizden biridir.

Mevcut yeşil alanlarımızı koruyarak genişletmek, insanlarımızı çevre konusunda bilinçlendirmek, altyapı yatırımlarını çevresel faktörleri dikkate alarak düzenlemek bu amaca ulaşabilmemiz adına yapılabilecek çalışmaların genel bir açılımıdır.

Yaşadığımız çevreyi etkileyen, doğal kaynakları tüketen faaliyetleri kontrol altına alabilmek adına temizlik çalışmaları optimize edilecek, geri dönüşüm faaliyetleri ve yeşil alanlar arttırılacaktır.

Kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak adına yeni park ve dinlenme alanları hizmete açılacaktır. Yağmur sularının ayrı toplanarak ilgili alıcı ortama iletilmesini sağlamak amaçlı yeni kanallar inşa edilecektir.

Ayrıca geri dönüşüm faaliyetleri daha çok konuta yayılacak olup, toplama amaçlı yeni üniteler yerleştirilecektir. Çöp toplamada kullandığımız yeni konteyner sistemleri ve teknolojileri bölge geneline yayılacaktır.

Yapılan çalışmalara katılımın sağlanabilmesi ve insanlarımızın kendilerini bu işin bir parçası olarak görebilmeleri, çevreye verebilecekleri potansiyeli ortaya koymaları adına her türlü bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarımıza hız verilecektir. Çevre konusunda faaliyet gösteren tüm kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle entegre olarak çalışmaların iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Özellikle ciddi bir mali değer ifade eden ambalaj atıklarının çöpe atılmadan kaynağından ayrıştırılıp ekonomiye geri kazandırılabilmesi adına okullarda ve konutlarda yapılan eğitim çalışmalarına ağırlık verilecektir. Çalışmalar öncelikle eğitimlerin verildiği bölgelerde genişletilip Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından onaylı yönetim planımız doğrultusunda önümüzdeki 5 sene içinde bütün ilçeye yayılacaktır.

Çevrenin korunması konusunda mevcut yasa ve yönetmeliklere bağlı kalmak kaydıyla denetim mekanizmalarının geliştirilmesini sağlamak projelerin tıkandığı noktaları aşmak adına önem arz etmektedir. Dolayısıyla bu konularda uzman personelin artırılıp yetiştirilmesi sağlanacaktır.

#### **Hedef 20. Küçükçekmece Gölü'nün tarihi ve doğal dokusunu sürdürülebilir kılmak**

Bu hedef ile Küçükçekmece Gölü'nün mevcut doğal dokusunun iyileştirilerek Göl'ün çevresindeki tarihi dokunun tespit edilmesi, açığa çıkarılması ve koruma – kullanma dengesi çerçevesinde değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Mevcut tarihi ve doğal dokudaki tahribatı engelleyecek ve/veya tahrip olmuş alanları iyileştirecek stratejik ilke ve kararlar, sürdürülebilir bir yaklaşım doğrultusunda ele alınmalıdır. Bu bağlamda bu amacı gerçekleştirmeye yönelik “Küçükçekmece Gölü Alan Yönetim Planı”nın hazırlanması öngörülmektedir.

**PG 1. Küçükçekmece Gölü Yönetim Planının tamamlanma oranı (%):** 4 aşamada tasarlanan alan yönetimi çalışması kapsamında öncelikle sempozyumun düzenlenmesi ile kavramsal çerçevenin oluşturulması ve plan belgesi hazırlanacaktır. Plan belgesi hazırlama çalışmaları kapsamında ilgili tarafların tespiti ve bilgilendirilmesi, yönetim alanının belirlenmesi-onaylanması, alan yönetimi birimlerinin oluşturulması,

planı hazırlama ekibinin oluşturulması, çalışma alanının düzenlenmesi, teknik altyapının sağlanması, alanın ihtiyaçlarının belirlenmesi ve katılımın örgütlenmesi gibi süreçler tamamlanacaktır. İkinci aşamada plan belgesi hazırlama sürecinin tamamlanması kapsamında, araştırma / veri toplama, değerlendirme & sentez, sorun ve potansiyel tespiti yapılacak ardından vizyon ve hedeflerin belirlenmesi tamamlanacaktır. Bir sonraki aşamada, eylem planının hazırlanmasında; projeler, örgütlenme modeli, bütçeleme ve zamanlama süreçleri tanımlanarak, plan taslağına ilişkin tarafların görüşleri alınacaktır. Son olarak, Küçükçekmece Gölü Alan Yönetim Planının onaylanması hedeflenmektedir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | -    | -    | 20%  | 55%  | 90%  | 90%  | 100% |

### **Hedef 21. Geri dönüşüm faaliyetlerini artırmak**

Son yıllarda artan tüketim sonucu evsel çöplerde bulunan geri kazanılabilir atıkların oranında büyük bir artış olmuştur. Geri kazanılabilen atıkların büyük çoğunu ambalaj atıkları oluşturmaktadır. 24 Haziran 2007 tarihli resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde tüm ilçe belediyeleri kendi sınırlarında geri dönüşüm faaliyetlerini yürütmekle yükümlendirilmişlerdir. Belediyemizce 2006 yılında başlanmış olan geri kazanım çalışmaları Çevre ve Orman Bakanlığınca onaylanmış Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda devam ettirilmektedir.

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine göre geri dönüşüm faaliyetlerinin yapılabilmesi için gerekli kaynağı bu ambalaj atıklarını piyasaya süren firma ve satış yerleri sağlamakla sorumludur. Dolayısıyla ambalaj atıklarını belediyemizin 3lü protokolle oluşturduğu toplama sistemine (Küçükçekmece Belediyesi, İBB ve Toplama Ayrıştırma ve Geri Dönüştürme Lisansına Sahip Firma arasında 3lü protokol

çerçevesinde oluşturulmuş ambalaj atığı toplama sistemi) bedelsiz olarak vermeleri konusunda Belediyemiz üst düzey yönetimi katılımıyla bir toplantı, tanıtım ya da lansman türünde bir etkinlik düzenlenecektir.

İş yerlerinin yoğun miktarda olduğu yerlerde sadece büro tipi geri dönüşüm kutusu yanında bu iş yerlerin ortak kullanabileceği ortak geri dönüşüm malzemeleri biriktirme noktaları oluşturularak çalışmasının toplama bazından özellikle yakıt ve iş gücü tüketimi bakımından optimize edilmesini sağlanacaktır.

İlçe çapında tüm ilköğretim ve lise öğrencilerine verilen eğitimler sürdürülecek, geri dönüşüm çalışması yapılan site sakinlerine verilen eğitimler periyodik olarak tekrarlanacaktır.

Geçen iki öğretim yılı boyunca yapmış olduğumuz okullar arası ödüllü atık pil toplama yarışması geleneksel hale getirilecektir.

Mevcut geri dönüşüm çalışması yapılan konutlardaki verimi arttırmak için gerekli eğitim ve bilgilendirme çalışmaları hızlandırılacak, gerekli ekipmanlar iyileştirilecektir. Mevcut toplamının verimli olması konut sayısının artırılması adına gerek kaynaklar gerek moral olarak itici güç olmaktadır.

**PG 1. Geri dönüştürülen atık miktarı/ Toplam atık miktarı (%):** Belediyemiz adına ambalaj atıklarının toplanması ve geri dönüşümünü sağlamakla yetkili lisanlı firmanın haftalık olarak Temizlik İşleri Müdürlüğümüze gönderdiği tartım fişleri baz alınarak hesaplanan orandır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| %0,4 | %0,6 | %1   | %2   | %3   | %4   | %5   | %6   |

**PG 2. Atık Pil Dönüşüm Oranı (qr/kışı):** İlçemizde çeşitli noktalarda bulunun kumbaralardan toplanan atık piller periyodik olarak yetkili kuruluş (TAP)'a gönderilmektedir. Bu konuda TAP tarafından müdürlüğümüze gönderilen tartım fişlerindeki değerler ve ilçe nüfusu göz önüne alınarak hesaplanan orandır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|
| -    | 2,55 | 5,25 | 6,25 | 7,25 | 8,25 | 9,25 | 10   |

**PG 3. Geri Dönüşüm Çalışması Yapılan Konut Sayısı (adet):** Geri dönüşüm çalışmalarının yürütüldüğü yerleşim alanlarının site yönetimleri tarafından tarafımıza bildirilen konut sayılarıdır. İlçemizde toplam 39.580 konut bulunmaktadır. 2014 için tahmini bir değer belirlenmiştir.

| 2007   | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   | 2014   |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 12.308 | 14.000 | 16.000 | 21.000 | 26.000 | 31.000 | 36.000 | 41.000 |

**PG 4. Geri Dönüşüm Çalışması Yapılan İşyeri Sayısı (adet):** Bölgemizde faaliyet gösteren her türlü iş yerine tutanak karşılığında verilen ve Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce envanteri tutulan verilerdir.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013  | 2014  |
|------|------|------|------|------|------|-------|-------|
| -    | 333  | 500  | 650  | 800  | 950  | 1.100 | 1.250 |



**PG 5. Çevre Konusunda Eğitim Verilen Kişi Sayısı (adet):** Temizlik İşleri Müdürlüğümüzde görevli Çevre Mühendisleri arkadaşlarımız tarafından çevre ve geri dönüşüm konusunda eğitim verilen öğrenci sayısı ve konut sakinlerinin kümülatif sayısıdır. Bu veriler 6 aylık olarak Çevre ve Orman Bakanlığına sunulmakta olup envanteri kayıt altına alınmaktadır.

| 2007   | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013    | 2014    |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
| 17.942 | 35.394 | 50.000 | 65.000 | 80.000 | 95.000 | 110.000 | 125.000 |

## **Hedef 22. Çevre ve insan sağlığını etkileyen faktörleri iyileştirmek**

Çevre ve insan sağlığını etkileyen başlıca faktörlerden biri olan evsel katı atıkların, inşaat, hafriyat vb. atıkların çevreye gelişigüzel atılmasının engellenmesi adına gerekli tedbirler alınacak ve yeraltı konteyneri benzeri yeni sistemlerin yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Yeni sistem çöp toplama konteynerleri genel olarak iki tip olup yeraltı ve yerüstü konteynerler olarak adlandırılmaktadır. Yeraltı konteynerler gerek görüntü kirliliği, gerek koku kirliliği ve gerekse haznesinin yaklaşık 9/10'luk kısmı yeraltında kaldığından, kapladığı yer açısından oldukça kullanışlı ve kullanımı tercih edilen konteynerlerdir. Bunlar göz önüne alındığında yeraltı yapılarının (elektrik, içme suyu, kanalizasyon, telefon, optik kablo vs... hatların) elverdiği ölçüde bölge genelinde bu tip konteynerlerin sayısı arttırılacaktır.

Çevre kirliliğinin kontrolünün sağlanması amacıyla iş yerlerinde çevre denetimleri arttırılacaktır. Alıcı ortama arıtılmamış atık su veren, havayı kirleten, gürültü ve görüntü kirliliğine neden olan iş yerlerinin tespiti için gerekirse yeni ekipler kurulup bu denetimlerin yapılabilmesi adına teknik altyapı sağlanacaktır. Aynı zamanda bu işyerleri denetimleri konusunda bir süreklilik sağlanacak ve iyileşme görülen yerlerin envanteri tutulacak çevreyi olumsuz etkileyip uyarıları dikkate almayan işyerlerine cezai işlemler uygulanacağı gibi çevre konusunda duyarlı işyerlerinde belediyemizce desteklenip ödüllendirilecektir.

Doğal ve ekolojik dengeyi korumak amacıyla mevcut yeşil alan dokusunu koruyarak ve imar planlarındaki yeşil alan, park ve ağaçlandırma alanı olarak ayrılan alanların amacına yönelik uygulamalarını yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak; bu alanların sürekli ve etkin bir şekilde bakımlarının yapılarak bölge halkının daha temiz, daha sağlıklı ve daha güzel bir ortamda yeşil doku ile iç içe bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

İlçemizde sel baskınları neticesinde olabilecek can ve mal kayıpları ile çevre kirliliğinin önlenmesi için, yağmur sularının toplanarak uygun alıcı ortama (Deniz, Dere Göl vb.) ulaştırılması amacıyla yağmur suyu ıslahı alt yapısıyla ilgili her türlü planı ve uygulamayı ihtiyaca uygun olarak hızlı ve etkin biçimde tamamlanacaktır.

Sürekli devam eden doğal süreçlerdeki var olan enerji akışından elde edilen enerji yenilenebilir enerjidir. Bu kaynaklar güneş ışığı, rüzgâr, akan su (hidrogüç), biyolojik süreçler ve jeotermal olarak sıralanabilir, uygulamayı bölgemizde başlatmak ve elektrik direk aydınlatmalarının enerjisini güneş enerjisinden sağlamak hedefimizdir.

**PG 1. Yer altında toplanabilecek çöp kapasitesi (ton)** : Yer altı konteynerlerdeki çöpler (evsel katı atıklar) özel robotlu bir araçla (ÇAÇA – Çok Amaçlı Çöp Aracı) alınarak döküm istasyonuna taşınmaktadır. Döküm istasyonu işleten ilgili İBB birimi tarafından bu araçların plakları belirtilerek gönderilen ton cinsinden tartım verileridir. Yerüstü ve yer altı konteynerler aynı araçla toplandığından bulunan değer 1/8 oranında tahmini bir değerdir.

| 2007 | 2008 | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| -    | -    | 3.700 | 4.700 | 5.700 | 6.700 | 7.700 | 8.700 |

**PG 2. Denetimi yapılan işyeri sayısı / Toplam işyeri sayısı (%):** Bölgemizde faaliyet gösteren ve denetlenen işyeri sayısının toplam ilçedeki işyeri sayısına oranının ifadesidir.

| 2007   | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| 64.74% | 80%  | 58%  | 81%  | 82%  | 83%  | 84%  | 85%  |

**PG 3. Denetim sonrası iyileşme sağlanan işyeri sayısı (adet):** Yapılan denetim sonrası istenilen şartları sağlayan işyeri sayılarını ifade etmektedir.

| 2007  | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 6.219 | 7.347 | 4.630 | 6.500 | 6.600 | 6.700 | 6.800 | 7.000 |

**PG 4. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m<sup>2</sup>):** Toplumun kullanımına ve hizmetine açık yeşil alanların ve dinlenme yerlerinin m<sup>2</sup> cinsinden ilçe nüfusuna oranıdır.

| 2007 | 2008 | 2009  | 2010 | 2011  | 2012  | 2013  | 2014 |
|------|------|-------|------|-------|-------|-------|------|
| 7,61 | 7,7  | 6,916 | 6,99 | 7,081 | 7,184 | 7,305 | 7,44 |

**PG 5. Yenilenebilir enerji kaynakları üretim miktarı (kw):** Belediyemizce yapılması ve işletilmesi planlanan alternatif enerji üreten tesis ve ekipmanlardan sağlanması hedeflenen kw cinsinden enerji miktarıdır.

| 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011    | 2012    | 2013    | 2014    |
|------|------|------|------|---------|---------|---------|---------|
| -    | -    | -    | -    | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 200.000 |

**PG 6. Yağmur suyu kanalı uzunluğu (m):** Mevcut tespiti yapılan ve gelecekte yapılması planlanan m cinsinden boru hattı uzunluğudur.

| 2007  | 2008  | 2009  | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 6.472 | 1.220 | 4.000 | 3.000 | 3.000 | 3.200 | 3.200 | 3.000 |

## STRATEJİK AMAÇLAR - HEDEFLER – PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| STRATEJİK AMAÇ 1: Kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak |  |   |             |            |             |             |             |             |             |             |
|--|--|---|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| NO   | STRATEJİK HEDEFLER   | PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | GERÇEKLEŞME |            | TAHMİN      | HEDEF       |             |             |             |             |
|  |  |   | 2007        | 2008       | 2009        | 2010        | 2011        | 2012        | 2013        | 2014        |
| 1  | Bölgeyi kültür, sanat, spor ve sosyal yaşamın merkezi haline getirmek ve bölgesel bir çekim merkezi yaratmak | Belediyenin kültür etkinliklerinden faydalanan kişi sayısı (adet)       | 40.000      | 82.141     | 191.266     | 250.000     | 250.000     | 250.000     | 250.000     | 250.000     |
|  |  | Kültürel etkinlik sayısı (adet)   | 60          | 229        | 519         | 600         | 600         | 600         | 600         | 600         |
|  |  | Sosyal etkinliklere katılan kişi sayısı / Sosyal etkinlik sayısı (adet) | 520.071 /7  | 449.131 /8 | 155.814 /10 | 236.250 /10 | 256.250 /10 | 256.250 /10 | 256.250 /10 | 256.250 /10 |
|  |  | Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı (adet)                        | 460.830     | 712.860    | 562.100     | 590.205     | 619.715     | 650.701     | 683.236     | 717.397     |
|  |  | Amfi tiyatronun tamamlanma oranı(%)                                     | -           | -          | -           | -           | 30%         | 100%        | -           | -           |
|  |  | Gösteri merkezinin tamamlanma oranı (%)                                 | -           | -          | -           | 20%         | 70%         | 100%        | -           | -           |
| 2  | Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını artırmak  | Sosyal destek amaçlı tesis sayısı (adet)                                | 3           | 3          | 6           | 6           | 7           | 8           | 9           | 10          |
|  |  | Uygulanan sosyal destek ve uyum projesi sayısı (adet)                   | 1           | 8          | 2           | 1           | 3           | 4           | 5           | 6           |
|  |  | Sosyal destek ve uyum hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı (adet)      | 267         | 1.164      | 1.013       | 1.400       | 1.900       | 2.200       | 2.400       | 2.500       |
| 3  | İlçedeki eğitim altyapısını desteklemek ve her alanda eğitim imkanları sunmak                                | Eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı (adet)                    | 0           | 5.988      | 24.216      | 35.000      | 40.000      | 44.500      | 49.000      | 50.000      |
|  |  | Üniversitelerle işbirliği yaparak kurulacak bilim merkezi sayısı (adet) | -           | -          | -           | -           | 1           | 2           | 2           | 3           |
|  |  | Yapılacak eğitim tesisi sayısı (adet)                                   | -           | 1          | 1           | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           |

**STRATEJİK AMAÇ 1: Kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak (Devam)**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER                                  | PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | GERÇEKLEŞME |          | TAHMİN   | HEDEF    |          |          |          |          |
|----|---|---|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|    |   |   | 2007        | 2008     | 2009     | 2010     | 2011     | 2012     | 2013     | 2014     |
| 4  | Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak | Belediye tarafından yapılan sağlık tesisi sayısı (adet)                       | 1           | 2        | 1        | 1        | 2        | 2        | 2        | 2        |
|    |   | Belediye tarafından sağlık hizmeti verilen kişi sayısı (adet)                 | 40.113      | 36.975   | 26.773   | 20.000   | 20.000   | 20.000   | 20.000   | 20.000   |
|    |   | Rehabilite edilen sahipli ve sahipsiz hayvan sayısı (adet)                    | 1.164       | 1.005    | 750      | 750      | 750      | 750      | 750      | 750      |
|    |   | Yapılan ilaçlama sayısı / ilaçlama yapılan açık ve kapalı mekan sayısı (adet) | 1099 /258   | 881 /288 | 634 /289 | 850 /320 | 850 /320 | 850 /320 | 850 /320 | 850 /320 |

**STRATEJİK AMAÇ 2: Kentsel tasarım uygulamalarıyla planlı yapılaşmayı sağlayarak tarihi ve doğal dokuya uygun çağdaş ve estetik bir kent oluşturmak**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER   | PERFORMANS GÖSTERGELERİ  | GERÇEKLEŞME |        | TAHMİN | HEDEF  |        |        |      |      |
|----|--|--|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|------|------|
|    |  |  | 2007        | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013 | 2014 |
| 5  | İlçe sınırları bütününde fiziki planları tamamlamak  | Planlı alan oranı (planlı alan / tüm ilçe yüzölçümü) (%)                           | 79,50%      | 86,80% | 86,80% | 87,20% | 96,20% | 98,70% | 100% | -    |
| 6  | İlçemizdeki problemlili bölgelere özgü çözümler üretmek ve mevcut kent dokusunu yenilemek          | Kentsel tasarım proje alanı (Ha)   | -           | -      | -      | 560,2  | 63,5   | -      | -    | -    |
|    |  | U.İ.P.'ye aktarılan kentsel tasarım proje alanı (Ha)                               | -           | -      | -      | 181,5  | 228    | 127    | 65   | -    |
|    |  | İlçemizde düzenlenen cadde, sokak ve meydan sayısı (adet)                          | 6           | 13     | 1      | 4      | 4      | 4      | 4    | 1    |
|    |  | Düzenlenen park ve rekreasyon alanı (Ha)   | 4,73        | 1,88   | 9,34   | 4,2    | 4,83   | 5,55   | 6,38 | 7,34 |
|    |  | Kaldırılan semt pazarı sayısı (adet)   | -           | -      | -      | 7      | 7      | 3      | -    | -    |
|    |  | Kurulan sabit pazar sayısı (adet)  | -           | -      | -      | 2      | 2      | 1      | -    | -    |
|    |  | Ana ulaşım akslarına cephe oluşturan yerleşim alanlarında yenilenen bina oranı (%) | -           | -      | -      | -      | 40%    | 60%    | 100% | -    |
| 7  | Doğal ve tarihi zenginliklerimizi daha etkin değerlendirerek bölgede turizm potansiyelini artırmak | Restorasyon projesi tamamlanan tarihi eser sayısı (adet)                           | -           | -      | -      | 1      | 2      | 1      | 1    | 1    |
|    |  | Restorasyonu tamamlanan tarihi eser sayısı (adet)                                  | -           | -      | -      | -      | -      | 1      | 2    | 2    |
|    |  | Gölün cazibe merkezi haline getirilmesi yönelik altyapının tamamlanma oranı (%)    | -           | -      | -      | -      | 5%     | 10%    | 15%  | 20%  |
|    |  | Düzenlenerek kullanıma açılan doğal alan ve rekreasyon alanı (Ha)                  | -           | 0,4    | 6      | 1      | 45,2   | 28,9   | 1,7  | 2    |

**STRATEJİK AMAÇ 3: İlçe halkına istihdam olanağı yaratarak sosyal refah seviyesini yükseltmek**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER  | PERFORMANS GÖSTERGELERİ  | GERÇEKLEŞME |       | TAHMİN | HEDEF |       |       |       |        |
|----|---|--|-------------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|--------|
|    |   |  | 2007        | 2008  | 2009   | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014   |
| 8  | <b>Mesleki yeterlilikleri artırarak ilçe halkının istihdama katılımını yükseltmek</b> | Belediyenin meslek edindirme kurslarına katılan kişi sayısı ( <i>adet</i> )                  | -           | 2.645 | 7.119  | 7.500 | 8.500 | 9.000 | 9.500 | 10.000 |
|    |   | İstihdam garantili meslek edindirme kurslarından mezun olup işe yerleştirilenlerin oranı (%) | 15%         | 21%   | 25%    | 30%   | 40%   | 50%   | 60%   | 70%    |
|    |   | İstihdam masası aracılığıyla doğrudan işe yönlendirilen kişi sayısı ( <i>adet</i> )          | 215         | 570   | 879    | 1.300 | 1.600 | 2.000 | 2.300 | 2.500  |
|    |   | Kariyer planlama konusunda yapılan danışmanlık sayısı ( <i>adet</i> )                        | -           | 35    | 77     | 1.000 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000  |
|    |   | Belediye hizmetleri sonucu istihdama katılan ilçe halkı ( <i>adet</i> )                      | 215         | 605   | 956    | 2.300 | 3.100 | 4.000 | 4.800 | 5.500  |
| 9  | <b>Yatırımları teşvik ederek istihdam potansiyelini artırmak</b>                      | İstihdam yaratmaya yönelik projeler ile oluşturulacak istihdam kapasitesi ( <i>adet</i> )    | -           | -     | 1.000  | 2.000 | 3.500 | 4.500 | 6.000 | 8.000  |



**STRATEJİK AMAÇ 4. Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER   | PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | GERÇEKLEŞME |          | TAHMİN   | HEDEF    |          |          |          |          |
|----|--|---|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|    |  |   | 2007        | 2008     | 2009     | 2010     | 2011     | 2012     | 2013     | 2014     |
| 10 | Çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmak | Hizmet içi mesleki eğitimlere katılan personel sayısı (adet)              | 50          | 147      | 47       | 75       | 75       | 100      | 100      | 100      |
|    |  | Çalışanların memnuniyet oranı (%)   | -           | -        | -        | 50%      | 75%      | 75%      | 75%      | 75%      |
|    |  | Çalışanların performans değerlendirme sistematığının tamamlanma oranı (%) | -           | -        | -        | 20%      | 100%     | -        | -        | -        |
| 11 | Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek                 | Bilgisayar sayısı / personel sayısı (adet)                                | 159 /838    | 415 /776 | 425 /669 | 450 /669 | 475 /669 | 475 /669 | 475 /669 | 475 /669 |
|    |  | Akıllı Kent Bilgi Sistemi projesinin gerçekleştirme oranı (%)             | 20%         | 50%      | 70%      | 80%      | 100%     | -        | -        | -        |
|    |  | Personel başına düşen ofis alanı (m <sup>2</sup> )                        | 9.54        | 10.31    | 11.96    | 11,96    | 11,96    | 11,96    | 11,96    | 13       |
| 12 | Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek        | Belediye faaliyetlerinin medyada yer alma sayısı (adet)                   | 2.472       | 5.290    | 6.000    | 6.500    | 7.000    | 7.500    | 8.000    | 8.500    |
|    |  | Kurum tanıtımına yönelik yazılı ve görsel yayın sayısı (adet)             | 28          | 16       | 30       | 15       | 20       | 25       | 30       | 35       |

**STRATEJİK AMAÇ 4. Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak (Devam)**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER  | PERFORMANS GÖSTERGELERİ   | GERÇEKLEŞME         |                        | TAHMİN                | HEDEF                 |                        |                        |                        |                      |
|----|---|---|---------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|
|    |   |   | 2007                | 2008                   | 2009                  | 2010                  | 2011                   | 2012                   | 2013                   | 2014                 |
| 13 | Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak  | İletişim araçlarıyla toplanan talep sayısı / toplam talep (%)                   | %1.75               | %16.63                 | 20%                   | 25%                   | 50%                    | 62,50%                 | 75%                    | 80%                  |
|    |   | Cevaplanan talep sayısı / Toplam talep (%)                                      | -                   | 29.292 /45.898= %63,81 | 31.100 /45.000= %66.8 | 31.200 /45.000= %69.3 | 31.250 /45.000= 69.44% | 31.800 /45.000= 70,66% | 32.330 /45.000= 71.84% | 33.750 /45.000= 75%  |
|    |   | Karşılanan talep sayısı / Belediye faaliyetlerini ilgilendiren toplam talep (%) | -                   | 8.091 /8.596 = 94,1%   | 8.100 /8.500 = 95.2%  | 8.200 /8.500 = 96.47% | 8.250 /8.500 = 97%     | 8.300 /8.500 = 97,64%  | 8.330/ 8.500 = 98%     | 8.330/ 8.500 = 98%   |
|    |   | Hizmet alanların memnuniyet oranı (%)   | 54%                 | 58%                    | 60%                   | 65%                   | 70%                    | 75%                    | 75%                    | 75%                  |
|    |   | Elektronik ortamda verilen hizmet sayısı (modül/hizmet adedi)                   | 1 modül<br>4 hizmet | 4 modül<br>17 hizmet   | 4 modül<br>18 hizmet  | 4 modül<br>20 hizmet  | 5 modül<br>22 hizmet   | 6 modül<br>25 hizmet   | 6 modül<br>26 hizmet   | 7 modül<br>28 hizmet |
| 14 | Kordinasyonu ve kurum içi iletişimi güçlendirmek  | Süreç Yönetimi sistematığının tamamlanma oranı (%)                              | -                   | -                      | -                     | 10%                   | 50%                    | 100%                   | -                      | -                    |
|    |   | Kurum içi koordinasyona yönelik etkinlik sayısı (adet/ kişi)                    | 2 /50               | 3 /145                 | 1 /47                 | 5 /150                | 4 /150                 | 5 /150                 | 6 /180                 | 5 /150               |
| 15 | Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliği ve potansiyelini artırmak | Tahsilatın tahakkuka oranı (%)  | 75,45%              | 76,66%                 | 78%                   | 79,50%                | 80,50%                 | 81,50%                 | 82%                    | 82,50%               |
|    |   | Tahsilatın bütçeye oranı (%)  | 87,48%              | 77,73%                 | 82%                   | 84%                   | 85%                    | 86%                    | 87%                    | 88%                  |
|    |   | Sağlanan fon ve diğer kaynak miktarı (TL, €, \$)                                | 76.330 €            | -                      | 6.356 €               | 1.589 €               | -                      | -                      | -                      | -                    |
|    |   | Cari harcamaların bütçeye oranı (%)   | 50,59%              | 53,88%                 | 68%                   | 65%                   | 62%                    | 59%                    | 55%                    | 53%                  |
|    |   | Kişi başına düşen bütçe payı (TL)   | 306,69              | 264,91                 | 343,76                | 360,00                | 380,00                 | 400,00                 | 415,00                 | 430,00               |

**STRATEJİK AMAÇ 5. Afetlere karşı önlem alan ve afet bilincini geliştiren ilçe olmak**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER  | PERFORMANS GÖSTERGELERİ  | GERÇEKLEŞME |      | TAHMİN | HEDEF |       |       |       |       |
|----|---|--|-------------|------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
|    |   |  | 2007        | 2008 | 2009   | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014  |
| 16 | Afet zararlarının azaltılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbirler ve müdahale biçimleri geliştirmek üzere Afet Risk Yönetim Planı hazırlamak | Afet Risk Yönetim Planı'nın tamamlanma oranı (%)                     | -           | -    | -      | %100  | -     | -     | -     | -     |
|    |   | İslah edilen dereyatağı uzunluğu (m)                                 | -           | -    | -      | -     | 5.856 | 6.050 | 4.000 | 4.000 |
|    |   | Deprem risk incelemesi yapılan bina sayısı (adet)                    | 27          | 54   | 26     | -     | -     | 5000  | 5000  | 5000  |
|    |   | İncelenen yer ve tedbir alınan heyelan alanı (Ha)                    | 0,4         | -    | -      | 3,5   | 4     | 4,5   | 4,5   | -     |
|    |   | Afet sonrası müdahale edebilecek yetiştirilen personel sayısı (adet) | 30          | 30   | 30     | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    |
| 17 | Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmalarını artırmak   | Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)                                    | 8           | 1    | 2      | 3     | 3     | 3     | 3     | 4     |
|    |   | Gerçekleştirilen tatbikat sayısı (adet)                              | 1           | -    | 3      | 2     | 2     | 2     | 2     | 3     |

**STRATEJİK AMAÇ 6. İlçemizi daha erişilebilir hale getirmek için ulaşım ağını güçlendirmek**

| NO | STRATEJİK HEDEFLER                          | PERFORMANS GÖSTERGELERİ               | GERÇEKLEŞME |      | TAHMİN |      |      | HEDEF |      |      |
|----|---|---------------------------------------|-------------|------|--------|------|------|-------|------|------|
|    |   |                                       | 2007        | 2008 | 2009   | 2010 | 2011 | 2012  | 2013 | 2014 |
| 18 | Ulaşım akslarının yeterliliklerini artırmak | Yeni açılan ulaşım aksı (km)          | 3,5         | 1,2  | 1      | 1,8  | 1,1  | 0,8   | -    | -    |
|    |   | İyileştirme yapılan yol (km)          | 64,25       | 91   | -      | 40   | 30   | 25    | 20   | 15   |
| 19 | İlçe otopark sorununu gidermek              | Otoparklardaki araç kapasitesi (adet) | 360         | 140  | -      | 384  | 213  | 162   | 152  | 114  |

**STRATEJİK AMAÇ 7. Ekolojik dengeyi koruyarak ve geri dönüşüm faaliyetlerini artırarak çevre ve insan sağlığını gözetmek**

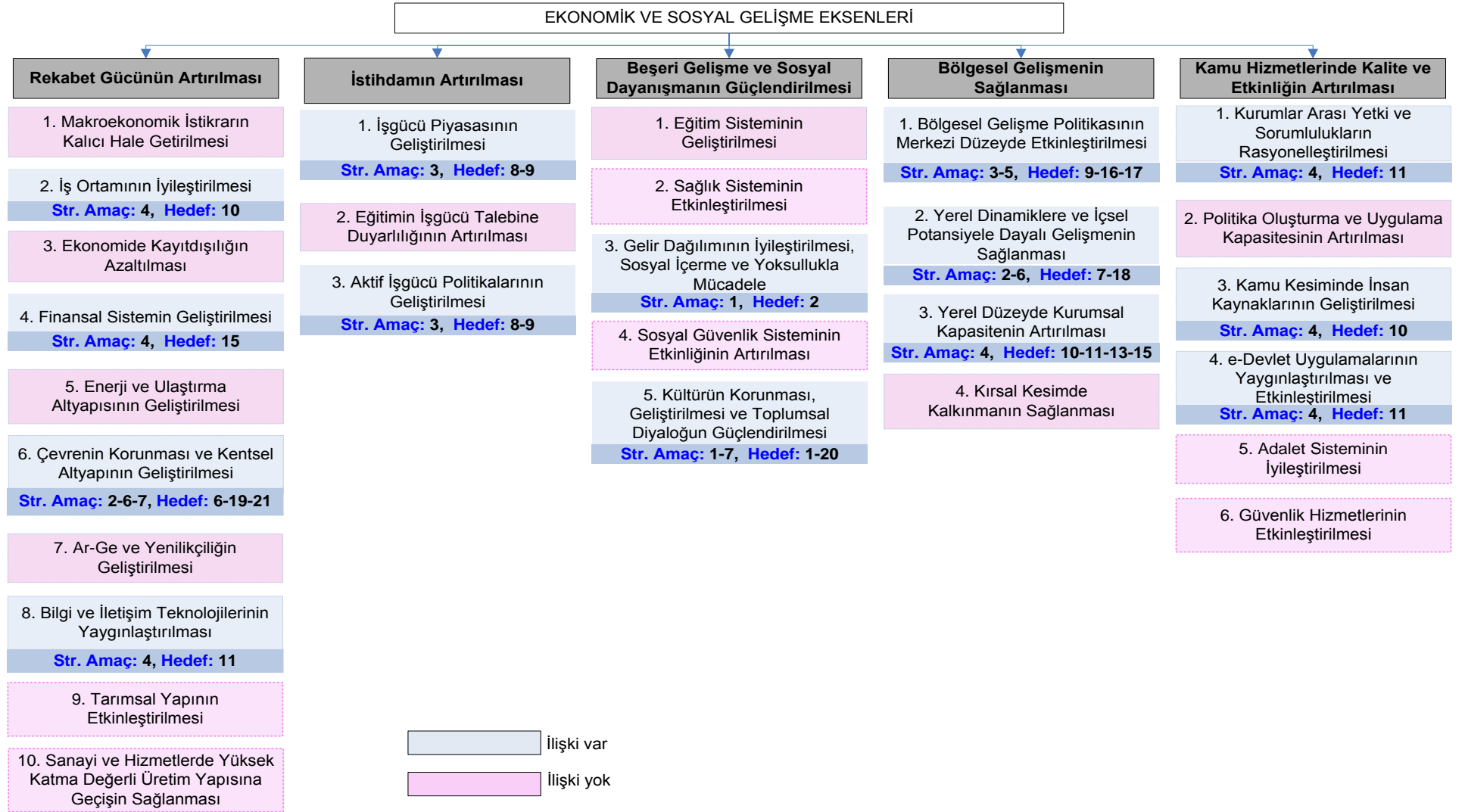
| NO | STRATEJİK HEDEFLER   | PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                     | GERÇEKLEŞME |        | TAHMİN | HEDEF  |         |         |         |         |
|----|--|---|-------------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|
|    |  |   | 2007        | 2008   | 2009   | 2010   | 2011    | 2012    | 2013    | 2014    |
| 20 | Küçükçekmece Göl'ünün tarihi ve doğal dokusunu sürdürülebilir kılmak | Küçükçekmece Gölü Yönetim Planı'nın tamamlanma oranı (%)    | -           | -      | -      | 20%    | 55%     | 90%     | 90%     | 100%    |
| 21 | Geri dönüşüm faaliyetlerini artırmak                                 | Geri dönüştürülen atık miktarı/ Toplam atık (%)             | %0,4        | %0,6   | %1     | %2     | %3      | %4      | %5      | %6      |
|    |  | Atık pil dönüşüm oranı (gr/kişi)                            | -           | 2,55   | 5,25   | 6,25   | 7,25    | 8,25    | 9,25    | 10      |
|    |  | Geri dönüşüm çalışması yapılan konut sayısı (adet)          | 12.308      | 14.000 | 16.000 | 21.000 | 26.000  | 31.000  | 36.000  | 41.000  |
|    |  | Geri dönüşüm çalışması yapılan işyeri sayısı (adet)         | -           | 333    | 500    | 650    | 800     | 950     | 1.100   | 1.250   |
|    |  | Çevre konusunda eğitim verilen kişi sayısı (adet)           | 17.942      | 35.394 | 50.000 | 65.000 | 80.000  | 95.000  | 110.000 | 125.000 |
| 22 | Çevre ve insan sağlığını etkileyen faktörleri iyileştirmek           | Yer altında toplanabilecek çöp kapasitesi (ton)             | -           | -      | 3.700  | 4.700  | 5.700   | 6.700   | 7.700   | 8.700   |
|    |  | Denetimi yapılan iş yeri sayısı / toplam iş yeri sayısı (%) | 64.74%      | 80%    | 58%    | 81%    | 82%     | 83%     | 84%     | 85%     |
|    |  | Denetim sonrası iyileşme sağlanan iş yeri sayısı (adet)     | 6.219       | 7.347  | 4.630  | 6.500  | 6.600   | 6.700   | 6.800   | 7.000   |
|    |  | Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )      | 7,61        | 7,7    | 6,916  | 6,99   | 7,081   | 7,184   | 7,305   | 7,44    |
|    |  | Yenilenebilir enerji kaynakları üretim miktarı (kw)         | -           | -      | -      | -      | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 200.000 |
|    |  | Yağmur suyu kanalı uzunluğu (m)                             | 6.472       | 1.220  | 4.000  | 3.000  | 3.000   | 3.200   | 3.200   | 3.000   |

## STRATEJİK HEDEF – BİRİM İLİŞKİSİ

| STRATEJİK HEDEFLER  |  | SORUMLU BİRİMLER |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|--|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|   |  | SY               | BY | Bİ | DH | Eİ | Fİ | Hİ | İM | İK | İŞ | KL | MH | ÖK | PB | PP | RD | Sİ | TK | Tİ | UH | Yİ | ZA |
| <b>Stratejik Amaç 1. Kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak</b> |  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1   | Bölgeyi kültür, sanat, spor ve sosyal yaşamın merkezi haline getirmek ve bölgesel bir çekim merkezi yaratmak |                  |    |    |    | Φ  | Φ  |    |    |    |    | Φ  |    |    | Φ  | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| 2   | Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını artırmak  | Φ                |    |    |    | Φ  | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| 3   | İlçedeki eğitim altyapısını desteklemek ve her alanda eğitim imkanları sunmak                                |                  |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    | Φ  |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4   | Halk sağlığını korumaya yönelik hizmetleri artırmak  |                  |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |
| <b>Stratejik Amaç 2. Kentsel tasarım uygulamalarıyla planlı yapılaşmayı sağlayarak tarihi ve doğal dokuya uygun çağdaş ve estetik bir kent oluşturmak</b>         |  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5   | İlçe sınırları bütününde fiziki planları tamamlamak  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| 6   | İlçemizdeki problemlili bölgelere özgü çözümler üretmek ve mevcut kent dokusunu yenilemek                    |                  |    |    |    | Φ  | Φ  |    | Φ  |    |    | Φ  |    |    | Φ  | Φ  | Φ  |    |    |    |    |    | Φ  |
| 7   | Doğal ve tarihi zenginliklerimizi daha etkin değerlendirerek bölgede turizm potansiyelini artırmak           |                  |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  | Φ  |    |    |    |    |    |    |
| <b>Stratejik Amaç 3. İlçe halkına istihdam olanağı yaratarak sosyal refah seviyesini yükseltmek</b>   |  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8   | Mesleki yeterlilikleri artırarak ilçe halkının istihdama katılımını yükseltmek                               | Φ                | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| 9   | Yatırımları teşvik ederek istihdam potansiyelini artırmak  | Φ                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Stratejik Amaç 4. Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak</b>   |  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 10  | Çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmak   |                  |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 11  | Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek   | Φ                | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  |
| 12  | Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek  |                  | Φ  |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 13  | Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak   | Φ                | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  | Φ  |
| 14  | Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi   |                  |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 15  | Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliği ve potansiyelini artırmak      | Φ                |    |    |    |    |    |    |    | Φ  | Φ  | Φ  |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |

| STRATEJİK HEDEFLER   |   | SORUMLU BİRİMLER |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|--|---|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|  |   | SY               | BY | Bİ | DH | Eİ | Fİ | Hİ | İM | İK | İŞ | KL | MH | ÖK | PB | PP | RD | Sİ | TK | Tİ | UH | Yİ | ZA |
| <b>Stratejik Amaç 5. Afetlere karşı önlem alan ve afet bilincini geliştiren ilçe olmak</b>                                     |   |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 16   | Afet zararlarının azaltılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbirler ve müdahale biçimleri geliştirmek üzere Afet Risk Yönetim Planı hazırlamak |                  |    |    |    |    | Φ  |    | Φ  | Φ  |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| 17   | Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmalarını artırmak   |                  | Φ  |    |    |    |    |    |    | Φ  | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Stratejik Amaç 6. İlçemizi daha erişilebilir hale getirmek için ulaşım ağını güçlendirmek</b>                               |   |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 18   | Ulaşım akslarının yeterliliklerini artırmak   |                  |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 19   | İlçe otopark sorununu gidermek  |                  |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>Stratejik Amaç 7. Ekolojik dengeyi koruyarak ve geri dönüşüm faaliyetlerini artırarak çevre ve insan sağlığını gözetmek</b> |   |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 20   | Küçükçekmece Göl'ünün tarihi ve doğal dokusunu sürdürülebilir kılmak  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    |
| 21   | Geri dönüşüm faaliyetlerini artırmak  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |
| 22   | Çevre ve insan sağlığını etkileyen faktörleri iyileştirmek  |                  |    |    |    |    | Φ  |    |    |    |    |    |    |    | Φ  |    | Φ  | Φ  |    | Φ  |    |    | Φ  |
| Φ  | <b>Koordinator Birim</b>  |                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

## DOKUZUNCU KALKINMA PLANI - KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ 2010-2014 STRATEJİK PLANI İLİŞKİSİ





### STRATEJİK AMAÇLAR KAYNAK İHTİYACI

| STRATEJİK AMAÇ 1. Kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşam kalitesini yükseltmek için eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel hizmet alanlarında yatırım yapmak |                            |  |                      |                      |                      |                      |
|--|----------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| STRATEJİK HEDEFLER   | KAYNAK                     | YILLAR BAZINDA TAHMİNİ KAYNAK İHTİYACI |                      |                      |                      |                      |
|  |                            | 2010                                   | 2011                 | 2012                 | 2013                 | 2014                 |
| 1-Bölgeyi kültür, sanat, spor ve sosyal yaşamın merkezi haline getirmek ve bölgesel bir çekim merkezi yaratmak   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 11.930.740,00                          | 13.094.714,63        | 13.385.705,38        | 13.720.348,02        | 14.063.356,72        |
|  | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 11.930.740,00                          | 13.094.714,63        | 13.385.705,38        | 13.720.348,02        | 14.063.356,72        |
| 2-Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını artırmak  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 2.082.713,00                           | 2.285.904,51         | 2.336.701,88         | 2.395.119,43         | 2.454.997,42         |
|  | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 2.082.713,00                           | 2.285.904,51         | 2.336.701,88         | 2.395.119,43         | 2.454.997,42         |
| 3-İlçedeki eğitim altyapısını desteklemek ve her alanda eğitim imkanları sunmak  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 11.975.221,25                          | 13.143.535,52        | 13.435.611,16        | 13.771.501,44        | 14.115.788,98        |
|  | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 11.975.221,25                          | 13.143.535,52        | 13.435.611,16        | 13.771.501,44        | 14.115.788,98        |
| 4-Halk sağlığını korumaya hizmetleri artırmak  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 2.446.052,75                           | 2.684.692,04         | 2.744.351,27         | 2.812.960,05         | 2.883.284,05         |
|  | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 2.446.052,75                           | 2.684.692,04         | 2.744.351,27         | 2.812.960,05         | 2.883.284,05         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>  |                            | <b>28.434.727,00</b>                   | <b>31.208.846,71</b> | <b>31.902.369,70</b> | <b>32.699.928,94</b> | <b>33.517.427,16</b> |

| <b>STRATEJİK AMAÇ 2. Kentsel tasarım uygulamalarıyla planlı yapılaşmayı sağlayarak tarihi ve doğal dokuya uygun çağdaş ve estetik bir kent oluşturmak</b> |                            |                      |                      |                      |                      |                      |
|---|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 5-İlçe sınırları bütününde fiziki planları tamamlamak   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 18.160,00            | 19.931,71            | 20.374,63            | 20.884,00            | 21.406,10            |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 18.160,00            | 19.931,71            | 20.374,63            | 20.884,00            | 21.406,10            |
| 6-İlçemizdeki problemlili bölgelere özgü çözümler üretmek ve mevcut kent dokusunu yenilemek   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 21.785.969,70        | 23.911.430,16        | 24.442.789,96        | 25.053.859,71        | 25.680.206,20        |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 21.785.969,70        | 23.911.430,16        | 24.442.789,96        | 25.053.859,71        | 25.680.206,20        |
| 7-Doğal ve tarihi zenginliklerimizi daha etkin değerlendirerek bölgede turizm potansiyelini artırmak  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 1.639.575,00         | 1.799.533,54         | 1.839.522,77         | 1.885.510,84         | 1.932.648,61         |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 1.639.575,00         | 1.799.533,54         | 1.839.522,77         | 1.885.510,84         | 1.932.648,61         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>   |                            | <b>23.443.704,70</b> | <b>25.730.895,40</b> | <b>26.302.687,36</b> | <b>26.960.254,54</b> | <b>27.634.260,91</b> |

| <b>STRATEJİK AMAÇ 3. İlçe halkına istihdam olanağı yaratarak sosyal refah seviyesini yükseltmek</b> |                            |  |              |              |              |              |
|---|----------------------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| STRATEJİK HEDEFLER  | KAYNAK                     | YILLAR BAZINDA TAHMİNİ KAYNAK İHTİYACI |              |              |              |              |
|   |                            | 2010                                   | 2011         | 2012         | 2013         | 2014         |
| 8-Mesleki yeterlilikleri artırarak ilçe halkının istihdama katılımını yükseltmek                    | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 1.160.020,00                           | 1.273.192,68 | 1.301.485,57 | 1.334.022,71 | 1.367.373,28 |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 1.160.020,00                           | 1.273.192,68 | 1.301.485,57 | 1.334.022,71 | 1.367.373,28 |

|   |                            |                     |                     |                     |                     |                     |
|---|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 9-Yatırımları teşvik ederek istihdam potansiyelini artırmak   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 379.390,00          | 416.403,66          | 425.656,98          | 436.298,41          | 447.205,87          |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 379.390,00          | 416.403,66          | 425.656,98          | 436.298,41          | 447.205,87          |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>   |                            | <b>1.539.410,00</b> | <b>1.689.596,34</b> | <b>1.727.142,55</b> | <b>1.770.321,12</b> | <b>1.814.579,14</b> |
| <b>STRATEJİK AMAÇ 4. Kurumsal gelişimin sürekliliğini sağlayarak hizmetlerin etkinlik ve verimliliğini artırmak</b> |                            |                     |                     |                     |                     |                     |
| 10-Çalışanların gelişimini sağlamak ve motivasyonunu artırmak   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 266.865,00          | 292.900,61          | 299.409,45          | 306.894,68          | 314.567,05          |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 266.865,00          | 292.900,61          | 299.409,45          | 306.894,68          | 314.567,05          |
| 11-Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 6.933.930,00        | 7.610.410,98        | 7.779.529,53        | 7.974.017,77        | 8.173.368,21        |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 6.933.930,00        | 7.610.410,98        | 7.779.529,53        | 7.974.017,77        | 8.173.368,21        |
| 12-Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 1.887.300,00        | 2.071.426,83        | 2.117.458,08        | 2.170.394,53        | 2.224.654,39        |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 1.887.300,00        | 2.071.426,83        | 2.117.458,08        | 2.170.394,53        | 2.224.654,39        |
| 13-Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak   | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 460.867,50          | 505.830,18          | 517.070,74          | 529.997,51          | 543.247,45          |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 460.867,50          | 505.830,18          | 517.070,74          | 529.997,51          | 543.247,45          |
| 14-Koordinasyonun ve kurum içi  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 122.535,00          | 134.489,63          | 137.478,26          | 140.915,22          | 144.438,10          |

|  |                            |                      |                      |                      |                      |                      |
|--|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| iletişimin güçlendirilmesi   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 122.535,00           | 134.489,63           | 137.478,26           | 140.915,22           | 144.438,10           |
| 15-Belediye kaynaklarını en uygun ve doğru biçimde kullanmak, kaynak verimliliği ve potansiyelini artırmak | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 1.656.173,60         | 1.817.751,51         | 1.858.145,59         | 1.904.599,23         | 1.952.214,21         |
|  | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 3.365,50             | 3.365,50             | 3.365,50             | 3.365,50             | 3.365,50             |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 1.659.539,10         | 1.821.117,01         | 1.861.511,09         | 1.907.964,73         | 1.955.579,71         |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>  |                            | <b>11.331.036,60</b> | <b>12.436.175,24</b> | <b>12.712.457,14</b> | <b>13.030.184,43</b> | <b>13.355.854,91</b> |

| <b>STRATEJİK AMAÇ 5. Afetlere karşı önlem alan ve afet bilincini geliştiren ilçe olmak</b>  |                            |  |                     |                     |                     |                     |
|---|----------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| STRATEJİK HEDEFLER  | KAYNAK                     | YILLAR BAZINDA TAHMİNİ KAYNAK İHTİYACI |                     |                     |                     |                     |
|   |                            | 2010                                   | 2011                | 2012                | 2013                | 2014                |
| 16- Afet zararlarının azaltılmasına ve iyileştirilmesine yönelik tedbirler ve müdahale biçimleri geliştirmek üzere Afet Risk Yönetim Planı hazırlamak | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 2.906.588,50                           | 3.190.158,11        | 3.261.049,80        | 3.342.576,05        | 3.426.140,45        |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 2.906.588,50                           | 3.190.158,11        | 3.261.049,80        | 3.342.576,05        | 3.426.140,45        |
| 17-Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmalarını artırmak  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 426.860,00                             | 468.504,88          | 478.915,99          | 490.888,89          | 503.161,12          |
|   | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|   | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 426.860,00                             | 468.504,88          | 478.915,99          | 490.888,89          | 503.161,12          |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>   |                            | <b>3.333.448,50</b>                    | <b>3.658.662,99</b> | <b>3.739.965,80</b> | <b>3.833.464,94</b> | <b>3.929.301,57</b> |

| <b>STRATEJİK AMAÇ 6. İlçemizi daha erişilebilir hale getirmek için ulaşım ağını güçlendirmek</b> |                   |                      |                      |                      |                      |                      |  |  |
|--|-------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|--|
| 18-Ulaşım akslarının yeterliliklerini artırmak   | Bütçe İçi Kaynak  | 29.790.195,00        |                      |                      |                      |                      |  |  |
|  | Bütçe İhtiyacı    |                      | 32.696.555,49        | 33.423.138,34        | 34.258.716,80        | 35.115.184,72        |  |  |
|  | Bütçe Dışı Kaynak | 0,00                 |                      |                      |                      |                      |  |  |
|  | Bütçe İhtiyacı    |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |  |  |
|  | Toplam Kaynak     | 29.790.195,00        |                      |                      |                      |                      |  |  |
|  | Toplam İhtiyacı   |                      | 32.696.555,49        | 33.423.138,34        | 34.258.716,80        | 35.115.184,72        |  |  |
| 19-İlçe otopark sorununu gidermek  | Bütçe İçi Kaynak  | 635.897,50           |                      |                      |                      |                      |  |  |
|  | Bütçe İhtiyacı    |                      | 697.936,28           | 713.445,82           | 731.281,97           | 749.564,02           |  |  |
|  | Bütçe Dışı Kaynak | 0,00                 |                      |                      |                      |                      |  |  |
|  | Bütçe İhtiyacı    |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |  |  |
|  | Toplam Kaynak     | 635.897,50           |                      |                      |                      |                      |  |  |
|  | Toplam İhtiyacı   |                      | 697.936,28           | 713.445,82           | 731.281,97           | 749.564,02           |  |  |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>  |                   | <b>30.426.092,50</b> | <b>33.394.491,77</b> | <b>34.136.584,16</b> | <b>34.989.998,77</b> | <b>35.864.748,74</b> |  |  |

| <b>STRATEJİK AMAÇ 7. Ekolojik dengeyi koruyarak ve geri dönüşüm faaliyetlerini artırarak çevre ve insan sağlığını gözetmek</b> |                            |   |                      |                      |                      |                      |
|--|----------------------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>STRATEJİK HEDEFLER</b>  | <b>KAYNAK</b>              | <b>YILLAR BAZINDA TAHMİNİ KAYNAK İHTİYACI</b> |                      |                      |                      |                      |
|  |                            | <b>2010</b>                                   | <b>2011</b>          | <b>2012</b>          | <b>2013</b>          | <b>2014</b>          |
| 20-Küçükçekmece Göl'ünün tarihi ve doğal dokusunu sürdürülebilir kılmak  | Bütçe İçi Kaynak İhtiyacı  | 322.640,00                                    | 354.117,07           | 361.986,26           | 371.035,92           | 380.311,82           |
|  | Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak İhtiyacı     | 322.640,00                                    | 354.117,07           | 361.986,26           | 371.035,92           | 380.311,82           |
| 21-Geri dönüşüm faaliyetlerini artırmak  | Bütçe İçi Kaynak           | 642.831,67                                    | 705.546,95           | 721.225,62           | 739.256,26           | 757.737,67           |
|  | Bütçe Dışı Kaynak          | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak              | 642.831,67                                    | 705.546,95           | 721.225,62           | 739.256,26           | 757.737,67           |
| 22-Çevre ve insan sağlığını etkileyen faktörleri iyileştirmek  | Bütçe İçi Kaynak           | 37.685.059,93                                 | 41.361.651,14        | 42.280.789,75        | 43.337.809,50        | 44.421.254,74        |
|  | Bütçe Dışı Kaynak          | 0,00  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Toplam Kaynak              | 37.685.059,93                                 | 41.361.651,14        | 42.280.789,75        | 43.337.809,50        | 44.421.254,74        |
| <b>STRATEJİK AMAÇ KAYNAK İHTİYACI TOPLAMI</b>  |                            | <b>38.650.531,60</b>                          | <b>42.421.315,17</b> | <b>43.364.001,64</b> | <b>44.448.101,68</b> | <b>45.559.304,22</b> |

## 7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler ile ilişkilendirilmesini gerektirir. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması, izleme faaliyetlerini oluşturur.

Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir. Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir.

Küçükçekmece Belediyesi'nin hazırlayacağı stratejik planın detaylı, gerçekçi, ölçülebilir ve ulaşılabilir hedefler çerçevesinde oluşturulması öncelikle yapılması gerekenlerden biridir. Şayet bu gerekçeler hayata geçirilemezse, müdürlüklerin daha derin bir bakış açısına kavuşamaması ve durumlarını gerçekçi olarak tespit edememesi gibi sakıncalara gündeme gelecektir. Bu nedenle özellikle müdürlüklerin stratejik plan hedeflerini gerçekçi ve en doğru biçimi ile yapması önemlidir. Veri girişinin, stratejik alanlar, amaçlar, hedefler, göstergeler, uygulamalar (faaliyet-proje) arasındaki mantıksal bağın kaybolmamasına özel bir dikkat gösterilerek yapılması, olası hataları da ortadan kaldıracaktır. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanması yararlı olacaktır. Eylem planı aynı zamanda izleme ve değerlendirmeyi de kolaylaştıracaktır.

Küçükçekmece Belediyesi stratejik planda belirttiği hedeflerin nesnel ve ölçülebilir olmasına özen göstererek gereksiz bilgi ve verilerden kaçınmıştır. Her bir hedefi izleyip değerlendirecek ne tür verilere ihtiyaç varsa baştan belirlenmiştir.

Stratejik Planlama çalışmaları tamamlandıktan sonra öncelikle İZLEME ve DEĞERLENDİRME Kurulu oluşturulacaktır. İzleme ve değerlendirme kurulunda 1 belediye başkan yardımcısı, 2 müdür, 3 şef ve 1 memur görevli olacaktır. Kurulun kurulup, görev dağılımının yapılmasını müteakip belediye tarafından bir yazılım programı geliştirilecek ve stratejik amaç, hedef ve göstergeler bu sayede düzenli olarak kontrol edilecektir. Kurul kendi arasında aylık toplantılar yapacak, 3 aylık periyotlarla değerlendirme raporları hazırlayacaklardır. Raporlar kurul tarafından hazırlanacak Belediye Başkanı ve Belediye Meclis Üyelerinin bilgisine sunulacaktır. Kurulun başkanı, tüm bu raporlama ve izleme sistematiğinden de sorumlu olacaktır. Performansların izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Kurul bu süreçte esas olarak performans ölçümü ve değerlendirmesi de yapmış olacaktır.

Kurul her sene sonu Belediye Başkanının başkanlığında stratejik planı gözden geçirme toplantısı yapacak, stratejik planının uygulama aşamasında plan gerçekleştirmeleri yıllık olarak raporlanacaktır. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucu elde edilen bilgiler kullanılarak, geri bildirimler de yapılacaktır. Plan gerçekleştirmeleri zamanlama ve hedefe uygunluk bakımından incelenecektir.

Kurul, plan gerçekleştirmelerini incelemeleri sonucu beklenmeyen sonuçları ortaya çıkarsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değilse, planı yeniden gözden geçirir ve güncellemeler yaparak uygulamaya devam eder. Eylem planları ve faaliyetler olağan şekilde gerçekleşiyorsa, plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder.



**KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ STRATEJİK PLANLAMA PROJE EKİBİ**

| ADI SOYADI          | BİRİMİ                           |
|---------------------|----------------------------------|
| Yasemin ŞİMŞEK      | BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MD. |
| Aziz DEMİRHAN       | BİLGİ İŞLEM MD.                  |
| Özkan AYDIN         | BİLGİ İŞLEM MD.                  |
| Feriha GÜVEN        | DESTEK HİZMETLERİ MD.            |
| Dürdane KARAARSLAN  | EMLAK İSTİMLAK MD.               |
| Muzaffer ÇİVE       | EMLAK İSTİMLAK MD.               |
| Ahmet ÜSTÜNER       | FEN İŞLERİ MD.                   |
| Seyfullah DEMİREL   | FEN İŞLERİ MD.                   |
| Serhan BAŞ          | HUKUK İŞLERİ MD.                 |
| İ. Cem ÖZÇOBAN      | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.           |
| Osman SOLMAZ        | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.           |
| Süleyman TAŞDEMİR   | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.   |
| Ümit ASLAN          | İŞLETME MD.                      |
| Hasan OTMAN         | KÜLTÜR MD.                       |
| İbrahim TURAN       | MALİ HİZMETLER MD.               |
| Kadir EMEK          | MALİ HİZMETLER MD.               |
| Metin AKYOL         | ÖZEL KALEM MD.                   |
| Mine DERELİ         | PARK BAHÇELER MD.                |
| Yasemin Kibar AYDIN | PARK BAHÇELER MD.                |
| A.Canan KUTLU       | PLAN PROJE MD.                   |
| Eda Çaçtaş CEYLAN   | PLAN PROJE MD.                   |
| Enes ERBAŞ          | RUHSAT VE DENETİM MD.            |
| Serap ARSLAN        | SAĞLIK İŞLERİ MD.                |
| Semra AYDIN AVŞAR   | SOSYAL YARDIM İŞLERİ MD.         |
| Orhan ÖZER          | TEFTİŞ KURULU MD.                |
| Ahmet GÜVEN         | TEMİZLİK İŞLERİ MD.              |
| Akif BİLEN          | TEMİZLİK İŞLERİ MD.              |
| Behadin YAZICI      | ULAŞIM HİZMETLERİ MD.            |
| Ayşe BEŞLİ          | YAZI İŞLERİ MD.                  |
| Sevda Değer GÖK     | ZABITA MD.                       |

**TÜSSİDE STRATEJİK PLANLAMA PROJE EKİBİ**

| ADI SOYADI          | BİRİMİ         | GÖREVİ            |
|---------------------|----------------|-------------------|
| Roşan DİLEK         | Akademik Birim | Uzman Araştırmacı |
| Sibel ALAMAN ZENGİN | Akademik Birim | Uzman Araştırmacı |
| Cem Okan GÜRSOY     | Akademik Birim | Araştırmacı       |