

# **ESENYURT BELEDİYESİ**

## **STRATEJİK PLAN 2015-2019**

## BAŞKAN'DAN



Esenyurt Belediyesi, 10 yıldır ortaya konan başarılı belediyeçilik hizmetleriyle ülkemizde parmakla gösterilen, örnek alınan herkesçe takdir edilen bir belediye olmuştur. Esenyurt; belediye hizmetleri yönünden en parlak dönemini yaşıyor. Göreve geldiğimiz günden bugüne kadar ortaya konulan hizmetler, gerçekleştirilen projeler ve uygulamalar sonucunda, Belediyelerin ilgiyle takip ettiği “Örnek Kent” haline geldi.

Ortaya konulan parlak tablo, İstanbul içinde olduğu kadar Türkiye’de, hatta yurtdışında da adından söz ettirmektedir.

2012-2013 yıllarında gayrimenkul satışlarında yerli ve yabancı yatırımcıların en çok tercih ettikleri yerlerin başında Esenyurt gelmektedir.

10 yıllık hizmet dönemimizde yürüttüğümüz alt ve üst yapı çalışmaları rekor denecek sayıda, park bahçe düzenlemeleri, eğitim, spor, sağlık yatırımları ve üretilen 130.000 konut sayısı ve üniversitesi ile yeni bir Esenyurt inşa ettik.

Esenyurt’a kazandırdığımız uluslar arası standartlara uygun modern spor tesisleri sayesinde bugün Türkiye’nin gözde takımlarından Galatasaray’ın U19 takımı, Avrupa şampiyonlar ligi maçları Necmi KADIOĞLU stadyumunda oynanmaktadır. Ayrıca Temmuz ayı içerisinde uluslar arası Tenis turnuvaları ilçemizde düzenlendi. Bundan sonrada birçok uluslar arası spor turnuvasının da Esenyurt’ta düzenleneceğini siz hemşerilerime müjdelemek istiyorum.

Yeni Esenyurt Sağlık, Turizmin ve uluslar arası spor müsabakalarının düzenlendiği, modern konutların (Yaşamın), sanayi ve ticaretin, kültür, sanat ve eğitimin kalbinin attığı hayatın 7/24 yaşadığı modern, çağdaş bir kent olarak İstanbul’da, Türkiye’de hatta dünyada adından söz ettirmeye devam edecektir.

Planlama çalışmaları sırasında katılımcı yönetim anlayışımızın gereği olarak farklı görüş ve fikirlerden yararlanmak amacı ile vatandaşlarımız ve paydaşlarımızın da görüşlerini aldık. Stratejik planımızı hazırlarken vatandaşlarımız ve paydaşlarımızdan gelen fikir ve görüşler en büyük rehberimiz olmuştur.

Bu planın hazırlanması sırasında emeği geçen herkese teşekkür eder, bu planın Esenyurt’a ve Esenyurt halkına hayırlı olmasını dilerim.

Sevgi ve selamlarımla.

**Necmi KADIOĞLU**  
**Belediye Başkanı**

## **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

Stratejik Planlama çalışması belediyemizin üst düzey yönetimi tarafından oluşturulmuş bir ekip önderliğinde, tüm belediye çalışanlarının desteği ile hazırlanmıştır. Bu kapsamda tüm yöneticilerimiz ve personelimiz adına çalışmalara önderlik yapan Stratejik Planlama ekibinin üyeleri aşağıda takdim edilmiştir.

<b>Necmi KADIOĞLU - (Belediye Başkanı)</b>
<b>Mustafa AKBOĞA – (Başkan Yardımcısı-Stratejik Plan Koordinatörü )</b>
<b>Gazanfer KARAKAŞ (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Yunus BALTA – (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Selahattin BOYRAZ – (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Emin BATMAZOĞLU – (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Vejdi VATANSEVER (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Ahmet TEMEL (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Yasemin SARICI AYTAN (Başkan Yardımcısı)</b>
<b>Abdurrahman ADA (Başkan Yardımcısı)</b>

# İÇİNDEKİLER

<b>YÖNETİCİ ÖZETİ</b> .....	6
<b>1 STRATEJİK PLANA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER</b> .....	9
<b>1.1. GİRİŞ</b> .....	9
<b>1.2. YASAL DAYANAK</b> .....	9
<b>1.3. DOKÜMANIN KAPSAMI ve TANITIMI</b> .....	10
<b>1.4. KAVRAM ve TANIMLAR</b> .....	10
<b>1.5. PLANLAMA SÜRECİ</b> .....	10
<b>2 KURUMSAL YAPI</b> .....	14
<b>2.1. ORGANİZASYON ŞEMASI</b> .....	14
<b>2.2. MİSYONUMUZ</b> .....	16
<b>2.3. VİZYONUMUZ</b> .....	16
<b>2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ POLİTİKALARIMIZ</b> .....	16
<b>3 MEVCUT DURUM ANALİZİ</b> .....	19
<b>3.1. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (ESENYURT BELEDİYESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI)</b> .....	19
3.1.1. İLÇENİN TARİHÇESİ .....	20
3.1.2. COĞRAFİ YAPI .....	21
Esenyurt'un Konumu .....	21
Doğal Yapı .....	21
İklim ve Bitki Örtüsü .....	22
Akarsular ve Taşkın Alanlar .....	22
Enerji Nakil Hattı .....	23
3.1.3. YERLEŞİM ALANLARI .....	23
Mahalleler .....	23
3.1.4. DEMOGRAFİK YAPI .....	26
3.1.5. SOSYO-EKONOMİK YAPININ DEĞERLENDİRİLMESİ .....	29
3.1.6. ULAŞIM DURUMU .....	30
3.1.7. EĞİTİM DURUMU .....	31
3.1.8. SAĞLIK DURUMU .....	35
3.1.9. SOSYO-KÜLTÜREL DURUM .....	38
3.1.10. SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ .....	39
<b>3.2. KURUM İÇİ ANALİZ (ESENYURT BELEDİYESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI)</b> .....	40
3.2.1. Belediyenin Tarihçesi .....	40
3.2.2. Karar ve Yürütme Organları .....	40
3.2.3. İnsan Kaynakları Değerlendirmesi .....	43
3.2.4. Mali Yapının Değerlendirilmesi .....	46
3.2.5. Paydaş Analizleri .....	49
<b>4 GZFT (SWOT) ANALİZİ</b> .....	51
4.1. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ .....	51
4.2. ZAYIF YÖNLERİMİZ .....	53
4.3. FIRSATLARIMIZ .....	54
4.4. TEHDİTLERİMİZ .....	55
<b>5 ESENYURT BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇLARI</b> .....	57
<b>6 PERFORMANS DEĞERLENDİRME VE İZLEME YÖNTEMİ</b> .....	68
<b>7 PLANIN UYGULANMASI VE EYLEM PLANLARI</b> .....	68

<b>8. 2015-2019 YILLARI PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI</b> ....	69
8.1 ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ .....	70
8.2 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	71
8.3 PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ .....	72
8.4 EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ .....	74
8.5 FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	75
8.6 HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	80
8.7 İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ .....	80
8.8 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ .....	82
8.9 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ .....	83
8.10 RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ .....	84
8.11 SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	86
8.12 ETÜD VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ .....	87
8.13 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ .....	89
8.14 DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	89
8.15 SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	91
8.16 VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	93
8.17 KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ .....	101
8.18 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ .....	102
8.19 BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ .....	103
8.20 ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	104
8.21 SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	106
8.22 ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ .....	107
8.23 TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	108
8.24 BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ .....	110
8.25 KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ .....	112
8.26 İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ .....	114
8.27 YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ .....	115
<b>9 İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	116
<b>10 DEĞERLENDİRME</b> .....	117
<b>11 İZLEME VE DEĞERLENDİRMEYLE SORUMLU BİRİM</b> .....	117
<b>12 PLANIN REVİZYONU</b> .....	117
<b>13 SONUÇ</b> .....	118

## YÖNETİCİ ÖZETİ

Stratejik düşünmeyi ve stratejik yönetim sergilemeyi mümkün kılan stratejik planlama çalışmalarının önemi, her geçen gün biraz daha artmaktadır. Bu çalışmaların neticesinde üretilen stratejik plan, kurumun belirsiz durumlar karşısında en etkin kararı vermesini sağlamakla birlikte değişimi izleme konusunda kurum yöneticilerinin en önemli yönetim aracıdır. Bu nedenle Esenyurt Belediyesi'nde, tüm yöneticilerin katılımıyla 2015-2019 yılında uygulanacak olan stratejilerin belirlendiği bir stratejik plan hazırlanmıştır. Bu plan, Esenyurt Belediyesi'nin ortak akıl platformu yolu ile belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve temel değerleri ile bunlar ışığında hizmet kalitesini artırıcı her türlü faaliyetin gerçekleştirilmesine rehberlik edecek politikaları ve stratejileri içermektedir. Hazırlanan planda temel olarak aşağıdaki konularda bilgiler yer almaktadır.

### ***Esenyurt Belediyesi'ni tanıttıcı bilgiler***

Bu kapsamda belediyenin kısa bir tarihçesi yapılmakta ve organizasyon şeması sunulmaktadır.

### ***Planlama öncesi yapılan çalışmalar hakkında bilgiler***

Bu kapsamda stratejik planın hazırlanmasına başlarken yapılan çalışmalar ve izlenen süreç hakkında bilgiler verilmektedir.

### ***Esenyurt Belediyesi'nin temel değerleri ile ilgili bilgiler***

Bu kapsamda, belediyenin misyon ve vizyonu ile bunlara temel oluşturan değerler açıklanmakta ve tüm personelin uygulayacağı günlük hizmet politikaları özetlenmektedir.

### ***Esenyurt Belediyesi'nin stratejik amaçları***

Bu kapsamda Belediyenin 2015-2019 yılında uygulayacağı stratejiler açıklanmaktadır. Kurumun zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsat ve tehditleri belirlemek üzere yapılan SWOT analizi sonuçlarına dayanılarak geliştirilmiş olan stratejiler aşağıdaki şekilde listelenmektedir. Detaylı bilgiler dokümanda ilgili bölümlerde verilmektedir. Esenyurt Belediyesi'nin stratejik amaçlarının özetleri şu şekildedir;

**Stratejik Amaç 1 - Kurumsal Yönetim ve Kurumsal Gelişim:** Hizmet üretiminde mükemmelliği yakalayabilmek için belediyemizin ve çalışanlarımızın kapasitesi sürekli olarak artırılabilecektir.

**Stratejik Amaç 2 – Sosyal ve Kültürel Belediyecilik:** Sosyal ve kültürel alanda yatırımlar yapılarak, halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçları giderilecek ve yaşam standartları iyileştirilecektir.

**Stratejik Amaç 3 – Modern Kent:** Dünya standartlarında, modern ve yaşanabilir bir kent olmak için alt ve üst yapı, eğitim, sağlık, spor, ulaşım vb. gibi alanlarda gerekli olan tüm yatırımlar gerçekleştirilecek, gerekli kentsel dönüşüm uygulamaları hayata geçirilecek ve ideal bir Esenyurt oluşturulacaktır.

**Stratejik Amaç 4 – Temiz ve Yeşil Çevre:** Sahip olduğumuz doğal çevre korunacak, daha temiz ve daha yeşil bir çevre oluşturmak için gerekli olan her türlü faaliyet gerçekleştirilecek, desteklenecek ve bu konuda duyarlılığın geliştirilmesi sağlanacaktır.

**Stratejik Amaç 5 – Halkla İlişkiler:** Halkımızın beklentileri karşılayabilmek ve yönetim sürecine dahil edebilmek için halkla ilişkiler sürekli olarak sıcak tutulacak, belirli zamanlarda yapılan toplantı, ziyaret, buluşma vb. aktivitelerle halkımızın beklentileri belirlenecek, fikir alışverişlerinde bulunulacak ve yönetime katılmaları sağlanacaktır.

**Stratejik Amaç 6 – Etkin Hizmet Yönetimi:** Üretmiş olduğumuz hizmetleri vatandaşlarımızın memnuniyeti sağlayacak biçimde sunmak ve onların zamanlarını boşa çıkarmamak için yeni sistemler geliştirilecek, mevcut hizmetler (özellikle kurum içi süreçler) en etkin biçimde yürütülecek ve sürekli olarak geliştirilecektir.

#### ***Esenyurt Belediyesi birimlerinin hedefleri***

Belirlenen stratejiler ışığında her birime ait hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflere dayalı olarak performans değerlendirme sistemi geliştirilecek ve belediye çalışanlarının hedefleri ne oranda tutturdıkları belirlenerek gerekli önlemlerin alınması ve eksikliklerin giderilmesi beklenmektedir.

1

# STRATEJİK PLANA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER



# 1 STRATEJİK PLANA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

## 1.1. GİRİŞ

Günümüzde stratejik planlama, özel sektörde olduğu kadar kamu sektöründe ve özellikle yerel yönetimlerde de yöneticilerin sınırlı kaynakları en etkin şekilde kullanmalarını sağlayan bir araç haline gelmiştir. Esenyurt Belediyesi 28 Mart 2004 seçimleri sonrasında yeni bir anlayışa kavuşmuştur. Değişime açık ve katılımcı yönetim anlayışını benimsemiş bir ekip ile belediyenin misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiştir. Daha sonra bu misyon ve vizyon ışığında Esenyurt Belediyesi'nin günümüz koşullarına uyum sağlayan, modern ve çağdaş bir kent oluşturma gayretiyle stratejik plan hazırlanmıştır. 2015-2019 yılında uygulanacak stratejiler belirlenmeden önce kurumun zayıf ve kuvvetli olduğu yönler ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Belirlenen stratejiler ile kurumun fırsatlarını ve kuvvetli yönlerini kullanarak zayıf yönlerin iyileştirilmesi ve tehditlerin etkisinin mümkün olduğunca ortadan kaldırılması hedeflenmiştir. Kurumun tüm birimleri, kurumun belirlediği misyon ve vizyona uygun faaliyetler gerçekleştirmeyi mümkün kılacak şekilde, ilgili stratejileri ölçülebilir ve net hedeflere dönüştürmüşlerdir.

## 1.2. YASAL DAYANAK

Belediyeler başta olmak üzere kamu kuruluşlarının stratejik planlama çalışmaları ve performans izleme çalışmalarına yönelik 5393 sayılı kanun Belediye Kanunu gereği başkanının görevleri arasında *“Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak”* yer almaktadır(MADDE 38, (b) bendi).

Benzeri şekilde 5018 sayılı kanunda da kamu kurumlarının mali yönetimi kurumların stratejik planı ile ilişkilendirilmiş ve Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; *“Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından idari sorumlulukları çerçevesinde her yıl faaliyet raporları düzenlenir. Bu raporlar, stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanır”* denilerek stratejik planlama çalışmalarının önemine işaret edilmiştir.

### ***1.3. DOKÜMANIN KAPSAMI ve TANITIMI***

Bu doküman Esenyurt Belediyesi'nde yapılan stratejik planlama çalışması sonucu ortaya çıkan stratejik planın detaylarını içermektedir. Plan, SWOT analizi sonuçlarını, belediye yöneticilerinin katılımı ile belirlenmiş olan misyon, vizyon, temel değerler ve politikalar ile bunlara dayalı olarak 2015-2019 yılında uygulanacak olan stratejileri içermektedir. Stratejik plan, her stratejinin hayata geçmesi için ilgili birimlerin 2010 yılı için belirlemiş oldukları hedeflerle birlikte, hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını denetlemek için kullanılacak olan performans değerlendirme ve izleme yöntemini de açıklamaktadır.

### ***1.4. KAVRAM ve TANIMLAR***

**Misyon:** Bir kuruluşun var oluş nedeni ve temel amacıdır.

**Vizyon:** Kuruluşun misyonunu gerçekleştirmek üzere ileriye doğru nasıl yol alacağını gösteren yön verici ilkedir.

**Politika:** Bir kuruluşun günlük uygulamalarını yönlendiren yaklaşımlardır.

**Strateji:** Bir kurumun temel amacı doğrultusunda, nasıl yönlendirilmesi gerektiğini belirleyen ve davranışını oluşturan yaklaşımdır.

**Hedef:** Kuruluşun temel amacına ne oranda ulaştığını gösteren, net ve ölçülebilir aktivite ve eylemler bütünüdür.

**Performans:** Hedeflere ulaşma derecesidir.

**Performans göstergesi:** Hedeflere ne oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurlardır.

**SWOT analizi:** Bir kuruluşun kuvvetli ve zayıf yönlerini, önündeki fırsatları ve tehditleri ortaya çıkaran analizdir.

**Süreç:** Belirli bir amacı gerçekleştirmek için gerekli her türlü girdiyi alarak beklenen sonuçları oluşturmak için gerçekleştirilen eylemlerin bütünüdür.

### ***1.5. PLANLAMA SÜRECİ***

Esenyurt Belediyesi stratejik planlama çalışmaları DPT tarafından belirlenmiş olan stratejik planlama sürecine göre yürütmüştür. Bu süreç, kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini, bunları yaşatacak stratejilerin oluşturabilmesi için kurumsal öz-değerlendirme çalışmalarının yapılmasını kapsar. Yapılan analizler neticesinde kurumun misyon, vizyon, temel değer ve politikaları belirlenir. Misyon ve vizyon ortaya konulduktan sonra, bu misyon ve vizyonu hayata geçirebilmek için uygulanması gereken stratejiler belirlenir. Stratejilerin belirlenmesi ne kadar etkin uygulandığını gösteren ölçülebilir fonksiyonel hedeflerin belirlenmesi, hedeflere ne oranda ulaşıldığını gösteren performans ölçütlerinin belirlenmesi ve performans izleme sisteminin kullanılması ile devam eder. Bu sürece göre, Esenyurt Belediyesi'nde ilk olarak planlama öncesi çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda şu faaliyetler yapılmıştır.

- **Stratejik Planlama Eğitimleri:** Stratejik Planlama ekibi üyelerine çalışmalarla ilgili gerekli eğitimler verilmiş ve aynı zamanda uygulama aşamasında da tüm personel bilgilendirilmiştir.
- **Paydaşların Belirlenmesi:** Belediyemizin paydaşları ana hatlarıyla aşağıdaki şekilde belirlenmiştir (Bu liste daha uzun olmasına rağmen ana hatlarıyla belirtilmiştir). Ayrıca tüm paydaşların görüşlerini almak amacıyla bir paydaş analiz formu tasarlanmış ve paydaşlardan bunu değerlendirmeleri istenmiştir. Gelen değerlendirmeler ışığında Paydaş analizleri yapılmıştır.

- Çalışanlar
- Vatandaşlar
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi
- Kamu kurum ve kuruluşları
- Sivil toplum örgütleri
- Mahalle muhtarları
- Esnaf, sanayici ve tüccarlar

Paydaş analizleri öz-değerlendirme sonuçları ile birlikte stratejilerin belirlenmesinde kullanılmıştır.

- **Planlamada Kullanılacak Olan Verilerin Toplanması:** Planlama çalışmasına temel oluşturmak için gerekli veriler belirlenmiş ve ilgili bilgiler toplanmıştır. İlgili bilgiler Tablo.1'de verilmiştir. Tablo 1'deki kaynaklarda belirtilen verilerin, açıklanan yöntemler kullanılarak toplanmasına karar verilmiştir.

**Tablo 1: Veri toplama ve analiz yöntemleri tablosu**

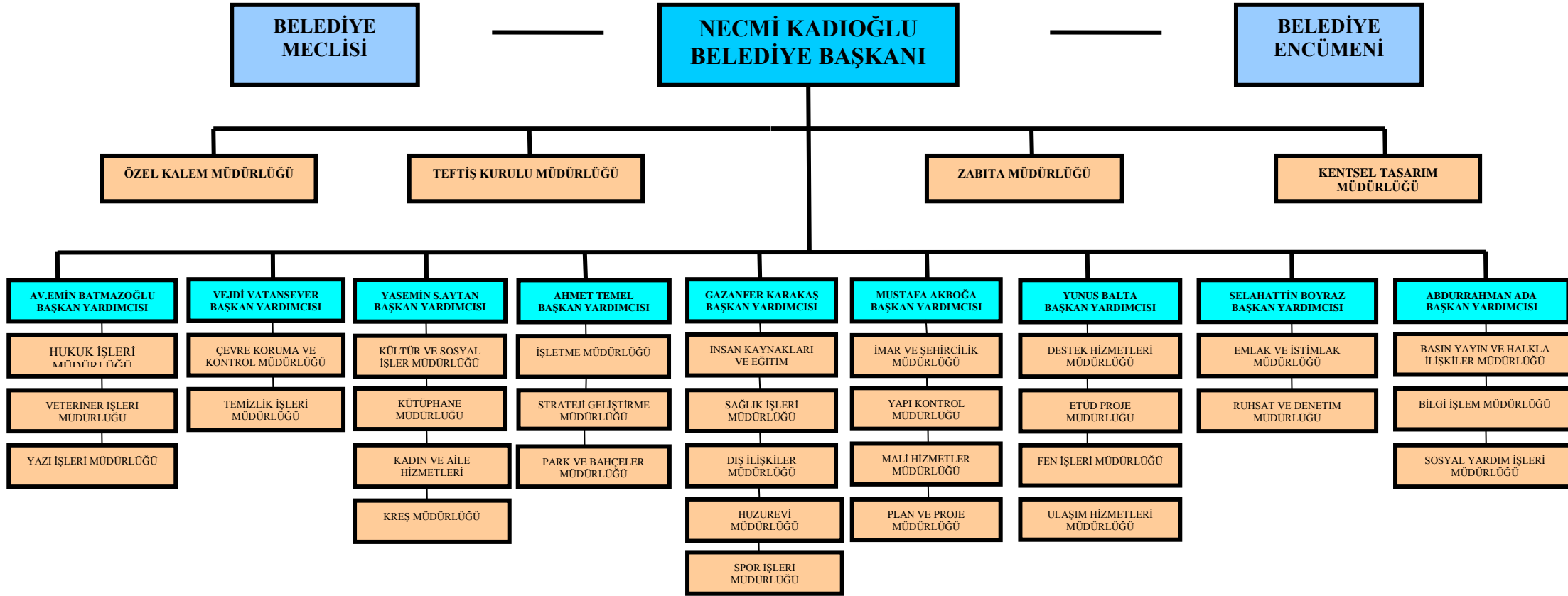
<b>Bilgi Kaynağı</b>	<b>Yapılan analizler</b>
<b>Kurum içi analiz</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Belediyenin tarihçesi</li><li>• Karar ve yürütme organları</li><li>• Birim Faaliyetleri</li><li>• Personel durumu</li><li>• Mali durum</li><li>• İnsan kaynakları yönetimi</li><li>• İş Güvenliği ve acil durum yönetimi değerlendirmeleri</li></ul>
<b>Paydaş analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paydaşların kurum ile görüşleri</li><li>• Şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi</li><li>• Memnuniyet ölçüm anketleri</li></ul>
<b>Kurumun misyonu, vizyonu, temel değerleri ve politikalarının değerlendirilmesi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ortak akıl çalışması ( Tüm yöneticilerin katılımıyla yapılan grup çalışması )</li></ul>
<b>Esenyurt'un değerlendirmesi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçenin tarihçesi</li><li>• İlçenin coğrafi yapısı</li><li>• Yerleşim alanları</li><li>• Demografik yapı</li><li>• Ulaşım durumu</li><li>• Sosyo-ekonomik yapı</li><li>• Eğitim durumu</li><li>• Sağlık durumu</li><li>• Sosyo-kültürel durumu</li></ul>

2

## KURUMSAL YAPI

## 2 KURUMSAL YAPI

### 2.1. ORGANİZASYON ŞEMASI



Esenyurt Belediye Başkanlığı kurumsal yapısı ülkemizdeki birçok belediyenin yapılanmasıyla benzerlikler taşımaktadır. Bu yapılanma yukarıdaki tablodan da görüleceği üzere danışma ve denetim birimleri ile meclis ve encümen organlarının doğrudan başkanla ilişkili olduğu karakteristik bir yapı arz etmektedir. Bunun dışında başkana bağlı başkan yardımcıları, müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri arasında bir bağ vazifesi görmektedirler.

Ancak burada bir başka örgütsel sorun olan yönetim alanı (bir müdüre doğrudan bağlı memur sayısının artması) kaygısını da belirtmek gerekir. Dolayısıyla yönetim alanı genişleyecek amirin kontrolü sağlmasına yardımcı olacak sistemler geliştirilmektedir. Buna ilişkin olarak ilk uygulama “birim sorumluluğu” sisteminin uygulanmasıdır. Böylece belli bir şeflik veya sorumlu ataması yoluyla personel yönetiminin etkinliği sağlamaya çalışılmaktadır.

## **2.2. MİSYONUMUZ**

Belediyemizin misyonu belediye yöneticilerinin katılımı ile birlikte aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

*“Vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda ürettiğimiz hizmetlerde sınırları aşarak, memnuniyetini sürekli sağlamaktır.”*

## **2.3. VİZYONUMUZ**

Belediyemizin vizyonu belediye yöneticilerinin katılımı ile gerçekleştirilen çalışma neticesinde aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

*“Esenyurt’u tüm alt ve üst yapı sorunları çözülmüş, sunulan kaliteli hizmetlerle vatandaşın memnuniyet ve mutluluğunun sağlandığı, her yönü ile modern, yaşanabilir ve örnek bir kente dönüştürmek.”*

## **2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ POLİTİKALARIMIZ**

Belediyemizin temel değerleri belediye yöneticilerinin katılımıyla aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- Verdiğimiz sözleri tutmak
- Doğru sözlü olmak
- Kişi ve kimlik ayrımı yapmadan herkese eşit mesafede durmak
- Herkese adil davranmak
- Üretken olmak
- İşlerimiz yarım bırakmamak
- Zamanı boşa harcamamak
- Birlikte yönetmek
- Hızlı, kaliteli, güvenilir ve güler yüzlü hizmet,
- Tüm paydaşların temsil edildiği katılımcı yönetim,
- Bilişim ve teknolojiye yararlanmak



## 2.5. POLİTİKALARIMIZ

Belediyemizin politikaları belediye yöneticilerinin katılımıyla aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- Hizmet üretiminde kaliteyi sürekli olarak ilk planda görmek.
- Vatandaş ve çalışan memnuniyetini esas almak.
- Kentimizi modern hale getirmek için tüm fırsatları değerlendirmek ve hizmete dönüştürmek.
- Hizmet üretiminde teknolojik imkânları sürekli olarak kullanmak.
- Elimizdeki kaynakları en etkin biçimde kullanmak.
- Eğitim faaliyetleri ile personelimizin gelişimini sağlamak.
- Çevreye duyarlı olmak ve bu alanda yapılan tüm çalışmaları desteklemek.
- Çalışanlar arasında sosyal dayanışma ve diyalogu artırmak.
- Halkımızın sorunları ile sürekli ilgilenmek ve çözüm üretmeye çalışmak.
- Kentimizde bulunan kamu kurumları ile olan ilişkilerimiz sürekli tutmak ve koordinasyon içinde olmak.

3

## MEVCUT DURUM ANALİZİ

## **3 MEVCUT DURUM ANALİZİ**

### **3.1. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (ESENYURT BELEDİYESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI)**

Esenyurt ilçesi ile ilgili olarak belediyemizin uygulayacağı stratejiler, ilçe ile ilgili olarak yapılan değerlendirmeler, belediyenin mevcut durumu ve geleceğe yönelik olarak belirlediği misyon ve vizyon ışığında belirlenmiştir. Esenyurt ilçesi ile ilgili olarak yapılan değerlendirmeler aşağıdaki başlıklar altında gerçekleştirilmiştir;

- İlçenin tarihçesi
- İlçenin coğrafi yapısının değerlendirilmesi
- Yerleşim alanlarının değerlendirilmesi
- Demografik yapının değerlendirilmesi
- İlçenin ulaşım durumunun değerlendirilmesi
- Sosyo-Ekonomik yapının değerlendirilmesi
- Eğitim durumunun değerlendirilmesi
- Sağlık durumunun değerlendirmesi
- Sosyo-kültürel durumun değerlendirilmesi

Bu konu başlıkları ile ilgili değerlendirmelerin detayları aşağıda yer almaktadır. Değerlendirmeler, belediye bünyesinde yürütülen analizler ve diğer kamu/özel kuruluşlardan alınan bilgilere dayanmaktadır.

### 3.1.1. İLÇENİN TARİHÇESİ

XIX. yy. *başlarında* Ekrem Ömer Paşa'ya ait çiftlik toprağında kurulan yerleşme, buranın hissedarlarından olan Eşkinozgiller'den "Eşkinoz" adını almıştır. 1967'de de yerleşimin adı "Esenyurt" olarak değiştirilmiştir. Eşkinoz Çiftliği'nde çalışanların oluşturduğu yerli halka 1920–1938 yıllarında Romanya ve Bulgaristan'dan göçenlerin katılımı ve son yıllarda iç ve dış göçlerle gelen nüfus, etnik yapının bugünkü halini almasını sağlamıştır.

İlk yerleşim, Merkez Mahallesi'nde Köyiçi Mevkiinde oluşmuştur. Bugün hala bu alanda bulunan çingenelerin yaşadığı ve yerleşmenin en yoğun özelliklerini taşıyan "Çingene Mahallesi" ilk yerleşmenin çekirdek alanlarından biridir. 1920 – 1938 yıllarında bölgeye gelen Romanya ve Bulgaristan göçmenlerinin ikamet ettiği Merkez Mahallesi'nin kuzey kesiminde bulunan göçmen mahallesi de yerleşmenin en eski bölgesidir.

Kıraç yerleşmesi, adını topraklarının verimsiz olmasından almıştır. İstanbul'un Trakya'ya dönen yüzünde ücra bir Rum Köyü olan Kıraç'ın önceki ismi "Şirin Kız" anlamına gelen "Kalyos" olarak geçmektedir. Rumların yaşadığı küçük bir köy olarak da bilinen Kıraç, 30 Ocak 1923 yılında Yunanistan ve Türkiye arasında yapılan "Türk-Yunan" mübadelesine ilişkin protokolle, Yunanistanda yaşayan Türkler Türkiye'ye, Türkiye'de yaşayan Rumlar ise Yunanistan'a gönderilmiştir. 1924 yılında ikinci katile ile Yunanistan'dan deniz yoluyla Marmara'nın koyundaki küçük bir koy olan Mimarşinan'a gelen Türkler arasından 30 aile kendi istekleriyle Kıraç'a yerleşmişlerdir.

Esenyurt yerleşim yeri bütünü, Marmara bölgesinin Trakya alt bölgesinde, İstanbul Metropolitan alan sınırları içerisinde yer almaktadır. Bu bölgenin doğusunda Avcılar, batısında Büyükçekmece, kuzeyinde Başakşehir ve Arnavutköy, güneyinde Beylikdüzü ve E-5 Karayolu bulunmaktadır.

Esenyurt' un yüzölçümü 4311.86 hektardır. Eseyurt, Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla ilçe statüsü kazanmıştır. Namık Kemal Mahallesi, İncirtepe Mahallesi, Saadetdere Mahallesi, İnönü Mahallesi, Fatih Mahallesi, Örnek Mahallesi, Talatpaşa Mahallesi, Mehterçeşme Mahallesi, Yenikent Mahallesi, Merkez Mahallesi, Ardıçlı Mahallesi, Pınar Mahallesi, Yeşilkent Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esenkent Mahallesi, Sanayi Mahallesi, Güzelyurt Mahallesi, Akçaburgaz Mahallesi, Atatürk Mahallesi ve İstiklal Mahallesi olmak üzere 20 mahalleden oluşmaktadır.

### 3.1.2. COĞRAFİ YAPI

Bu bölümde, Esenyurt'un konumu ve doğal yapı özellikleri başlıkları altında bölgenin topografik yapısı, jeolojik durumu, deprem durumu, iklim ve bitki örtüsü, akarsuları ve taşkın alanları ile enerji nakil hattı durumu değerlendirilmiştir.

#### Esenyurt'un Konumu

Esenyurt ilçesinin doğusunda Avcılar, batısında Büyükçekmece ve Hadımköy-Tem Bağlantı Yolu, kuzeyinde Başakşehir ve Arnavutköy, güneyinde Beylikdüzü ve E-5 otoyolu bulunmaktadır. Kınalı-Trakya Otoyolu, Esenyurt Tem Bağlantı Yolu ve Hadımköy Tem Bağlantı yolu ilçeden geçmektedir.

26 Mart 1989 seçim döneminde bağımsız belediye olan Esenyurt, Merkez, İncirtepe, Yenikent, Fatih, Saadetdere, Mehterçeşme adları altında 6 adet mahalleden oluşmaktayken, Fatih, İncirtepe, Saadetdere ve Merkez mahallelerinin hızlı gelişmesi, 1997 yılında yeni iskân alanlarının açılmasına sebep olmuştur. Hizmetlerin daha sağlıklı ve verimli yürütülebilmesi için, hızla gelişen ve geniş alan kapsayan mahalleler bölünmüş ve ulaşım, eğitim ve nüfus yönünden irdelenerek sınırları belirlenmiş 4 adet mahalle daha kurulmuştur. Fatih mahallesinden Talatpaşa, İncirtepe mahallesinden İnönü, Saadetdere mahallesinden Namık Kemal, Merkez Mahallesinden Örnek mahallesi ayrılmıştır. Bu mahallelerin dışında tescil edilmemiş alanlar da bulunmaktadır. Bugün, Esenyurt 5747 sayılı kanunla ilçe statüsü kazanmıştır. İlçedeki mahalleler; Fatih, İncirtepe, İnönü, Merkez, Namık Kemal, Saadetdere, Talatpaşa, Mehterçeşme, Yenikent, Örnek, Pınar, Ardıçlı, Yeşilkent, Cumhuriyet, Esenkent, Sanayi, Güzelyurt, Akçaburgaz, Atatürk ve İstiklal Mahalleleri'dir. Yukarıda Esenyurt'ta bulunan mahalleleri gösteren bir harita yer almaktadır.

#### Doğal Yapı

Yerleşme formunu etkileyen coğrafi, sosyal, ekonomik nedenlerin yanı sıra doğal yapı özellikleri de yerleşmenin karakterini etkileyen faktörlerdir. Bu özellikler topografik ve jeolojik yapı ile ilçenin deprem durumundan oluşmaktadır.

- **Topografik Yapı:** Arazinin topografyası ile yerleşmenin genel biçimi arasında sıkı bir ilişki vardır. Yerleşmenin konumlandığı arazinin düz ya da engebeli oluşu yerleşmedeki yolların geçirilmesini, toplanma mekânlarının yerlerini, yapıların zemine oturtulma tekniklerini ve şekillerini etkiler.

Esenyurt yerleşik alanında ortalama eğim % 5-20 arasında değişim göstermektedir. Hoşdere Esenyurt yolunun doğusunda ve Akçaburgaz, Atatürk ve İstiklal mahallelerine doğru eğim giderek artarak % 20-31 arasında değişmekte, arazi yükselmektedir.

- **Jeolojik Durum:** Esenyurt jeolojik yapısı incelendiğinde, en altta Gürpınar Formasyonu olarak adlandırılan yer yer kil taşı-silttaşı-çamur taşı ardalanmalı killi silt ve siltli killerden oluşan Üst Oligosen yaşlı birimi olduğu görülür. Bu litolojik birimin üzerinde sırasıyla kaba çakıl ve kumdan oluşan Çukurçeşme Formasyonu, yeşil renkli killerden oluşan Güngören Formasyonu ve en üstte de genel olarak topografyanın düz olduğu yüksek kesimlerde gözlenen bol mactra fosil kavkı izli, kil ara seviyeli killi kireçtaşlarından oluşan Bakırköy Formasyonu bulunmaktadır. Ayrıca dere yataklarında alüvyon yayılımı, değişik bölgelerde güncel dolgu malzemeleri ve heyelan karmaşığı izlenmektedir.

Esenyurt Bölgesinde, 17 Ağustos 1999 depremi sonrası Bayındırlık ve İskân Bakanlığı tarafından yayınlanan 15 Ekim 1999 tarih ve 10 sayılı genelge doğrultusunda imar planlarının revizyonuna esas olacak jeolojik-jeofizik-jeoteknik etütleri yapılmıştır. Bu çalışma ile mevcut ve gelecekte yapılacak yapıları inşaat esnasında ve sonrasında etkileyebilecek zemin koşullarının ortaya çıkarılması amaçlanmıştır.

- **Deprem Durumu:** “T.C. Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Afet İşleri Genel Müdürlüğü, Deprem Araştırma Dairesi Başkanlığı” tarafından yayınlanan Bakanlar Kurulunun 18.04.1996 tarih ve 96/8109 sayılı kararıyla yürürlüğe giren “Türkiye Deprem Bölgeleri Haritasına” göre Esenyurt II. Derecede deprem bölgesinde yer almaktadır. Ancak 17 Ağustos ve 12 Kasım 1999 depremlerinin bu bölgedeki etkileri göz önüne alındığında tüm bölge 1.derece deprem kuşağında değerlendirilmiştir.

### İklim ve Bitki Örtüsü

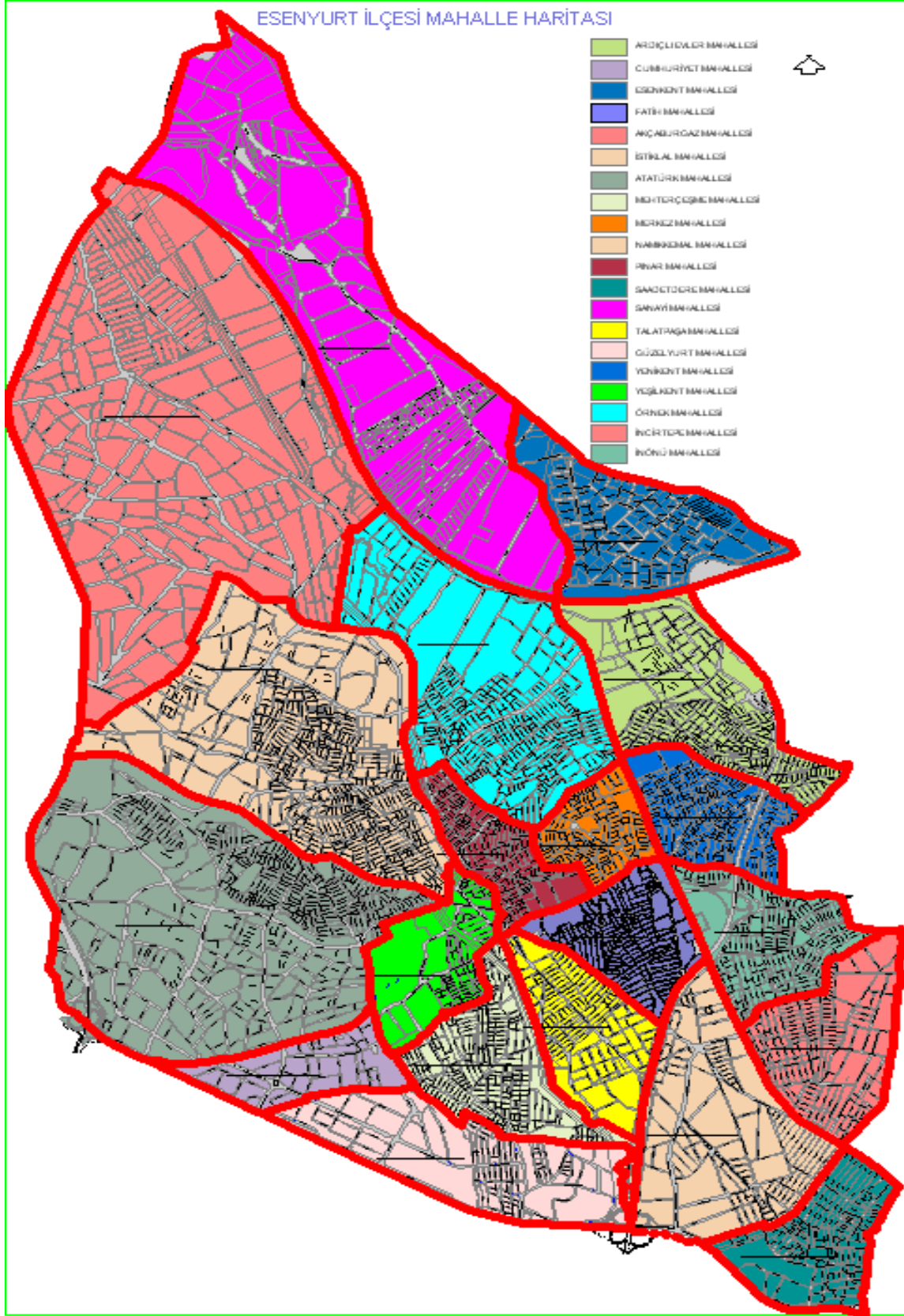
Batı Marmara kara ikliminin egemen olduğu Esenyurt'ta, hakim rüzgâr yönü kuzey ve kuzeybatı doğrultusundadır. III. derece kuvvetli rüzgâr güney, güneybatı yönlü rüzgârdır. Yaz aylarında kurak, kış aylarında bol yağışlı iklim özellikleri etkindir. Yağışlar daha çok yağmur ve kar şeklindedir. Bölgede yıllık ortalama sıcaklık 15,9 C'dir. En yüksek sıcaklık 27,2 C ile Ağustos ayı ve en düşük sıcaklık ise 5,5 C ile Ocak ayıdır. Ortalama yıllık yağış 491,2 mm'dir. Toplam yıllık yağışın, yaklaşık %76'sı Ekim - Nisan aylarında, %24'ü ise kurak devrede düşmektedir. Toplam yıllık potansiyel buharlaşma 784,4mm'dir. Bilânço ile hazırlanan gerçek buharlaşma – terleme oranı 227,8mm'dir. Bu oran toplam yağışın %46'sını oluşturmaktadır. Genellikle kış ve ilkbahar aylarında %80 olan nispi nem, yazın %60-70'e düşmektedir.

Esenyurt Yerleşim alanı 1980'li yıllarda kuru tarımın yapıldığı açık alanlara sahipken günümüzde bu alanlar büyük oranda kentleşmiş ve arsaya dönüşmüştür. Bitki örtüsü olarak da özellikli bir alana sahip olmayan ilçe yol boyu ağaçlandırma ve park olarak düzenlenmiş olan alanlarda bitki örtüsüne sahiptir.

### Akarsular ve Taşkın Alanlar

Esenyurt'ta özellikle eğimli kesimlerde oldukça fazla vadi ve dereler mevcuttur. Bunlardan en önemlisi yerleşmenin batısından geçen Haramidere'dir. Haramidere ve çevresinde özellikle yağışlı mevsimlerde yüksek oranda sel ve taşkın riski vardır.





Esenyurt Mahalle Haritası



İlçede bulunan 20 mahalle ve bu mahallelerin kapladığı alanlar aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir.

<b>NO</b>	<b>MAHALLELER</b>	<b>ALANLAR (DÖNÜM)</b>
1	Fatih	945
2	İncirtepe	1336
3	İnönü	1101
4	Merkez	609
5	Namık Kemal	2.164
6	Saadetdere	1.036
7	Talatpaşa	1.114
8	Mehterçeşme	1.328
9	Yenikent	995
10	Örnek	7.377
11	Yeşilkent	895
12	Pınar	721
13	Ardıçlı	1.862
14	Esenkent	1.616
15	Güzelyurt	1.708
16	Sanayi	3.035
17	Cumhuriyet	787
18	Akçaburgaz	5.480
19	İstiklal	3.906
20	Atatürk	5.104

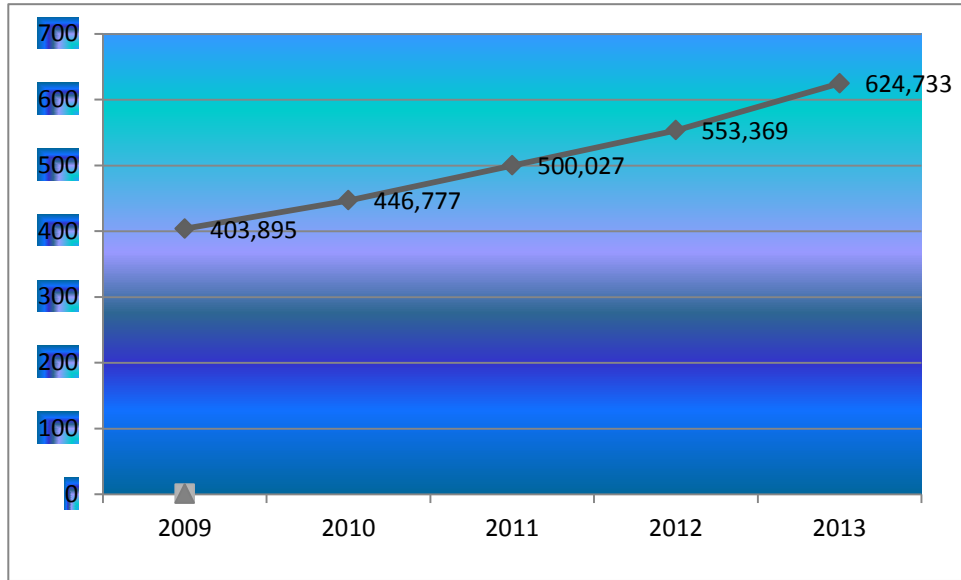
Esenyurt sınırları içerisinde olup, Büyükşehir sorumluluğu ve kontrolünde olan toplam 134 adet ana arter bulunmaktadır. Bu ana arterlerin her türlü yapım, bakım, onarım ve kontrolü Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda olup, Esenyurt Belediyesi gerektiğinde bu ana arterlerle ilgili her türlü hizmeti ve desteği vermektedir.

### 3.1.4. DEMOGRAFİK YAPI

Türkiye genelinde Marmara Bölgesi %26'lık değerle en fazla nüfusa sahip bölgedir. İstanbul ili 1970'li yıllardan itibaren, Türkiye ortalamasının üzerindeki nüfus artış hızıyla nüfusunu 2000 yılında 10 milyonun üzerine çıkarmıştır. Esenyurt nüfusu 1989 ile 2000 yılları arasında % 108,3 gibi yüksek bir artış ile 150.000 kişiye, 2004 yılında da 277.700 kişiye ulaşmıştır. Nüfus artışının bu denli hızlı bir şekilde artmasının en önemli nedeni Esenyurt'a olan göçlerdir. 2009 yılı seçimleriyle tüzel kişiliği ortadan kalkan Kıraç Belde Belediyesi de Esenyurt Belediyesine katılmıştır. Bununla birlikte Esenyurt ilçesinin 2013 yılı nüfusu 624.733 kişi olmuştur. Aşağıdaki tabloda Esenyurt Belediyesi'nin yıllara göre nüfus rakamları verilmiştir;

YILLAR	2009	2010	2011	2012	2013
Esenyurt Nüfusu	403.895	446.777	500.027	553.369	624.733

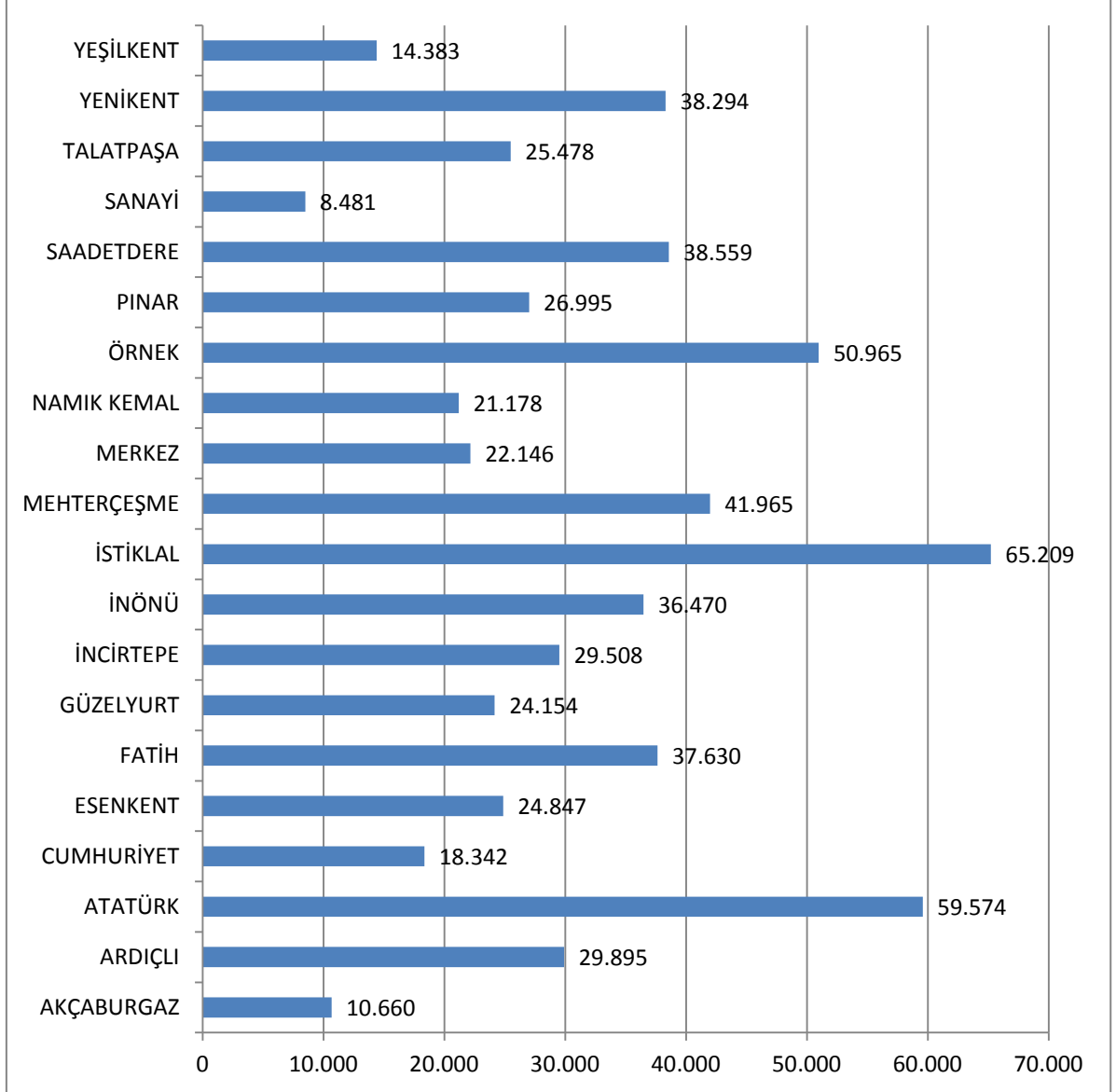
Söz konusu rakamları grafik üzerinde izlersek nüfus artış eğimini daha açık olarak görebiliriz.



Artış oranlarına yüzdesel olarak bakıldığında nispeten bir artış dönemine girildiği görülecektir.

2013	ERKEK	KADIN	TOPLAM
NÜFUS SAYISI	320,980	303,753	624,733

Esenyurt'ta bulunan 20 mahallenin nüfusları aşağıdaki tablolarda belirtildiği gibidir:



Esenyurt nüfusunun yaş dağılım grafiği ise aşağıdaki gibidir:

YAŞ GRUBU	TOPLAM	ERKEK	KADIN
'0-4'	66.962	34.393	32.569
'5-9'	59.746	30.823	28.923
'10-14'	52.956	27.607	25.349
'15-19'	49.770	26.213	23.557
'20-24'	53.281	25.167	28.114
'25-29'	69.864	35.024	34.840
'30-34'	73.051	38.921	34.130
'35-39'	54.194	29.332	24.862
'40-44'	41.881	22.011	19.870
'45-49'	31.604	16.626	14.978
'50-54'	25.038	12.972	12.066
'55-59'	18.116	9.218	8.898
'60-64'	11.487	5.605	5.882
'65-69'	7.165	3.396	3.769
'70-74'	4.156	1.752	2.404
'75-79'	2.562	1.004	1.558
'80-84'	1.957	666	1.291
'85-89'	732	209	523
'90+'	211	41	170
<b>TOPLAM</b>	<b>624.733</b>	<b>320.980</b>	<b>303.753</b>

Esenyurt oldukça genç bir nüfusa sahiptir. Genç nüfusu fazla olan Esenyurt yerleşmesi için çalışma alanlarında artış olmasının beklenmesi ise olağandır.

### 3.1.5. SOSYO-EKONOMİK YAPININ DEĞERLENDİRİLMESİ

#### Ekonomik Yapı ve Gelir Düzeyi

Esenyurt ilçesi 2014 yılı adrese dayalı nüfus kayıtlarına göre 624.733 kişinin yaşadığı bir yerleşim alanıdır. İlçe oldukça yüksek bir genç nüfusa sahiptir. Yerleşme son 15 yıl içinde hızlı bir büyüme göstererek Anadolu'nun çeşitli yerlerinden yoğun bir göç dalgasına maruz kalmıştır. Nüfusun büyük bir çoğunluğu Esenyurt ve çevre yerleşmelerdeki hizmet ve sanayi sektöründe çalışmaktadır.

Esenyurt'un Kuzeyinde yer alan 374 ha. sanayi alanının % 40'u bitmiş tesis olarak hizmet vermekte olup hem bölgenin hem de İstanbul'un ekonomisine büyük katkı sağlamaktadır. Ayrıca ilçenin güneyinde yer alan 155 ha. konut dışı kentsel çalışma alanının ise %40'ı yapılaşmış olup bölgenin genç nüfusunun ihtiyaç duyduğu çalışma alanlarına sahiptir.

#### Sanayi

Esenyurt, konumu itibarıyla E-5 , TEM, havaalanı ve gümrüğe olan yakınlığı nedeniyle sanayicilerin tercih ettiği bir bölgedir. Hâlihazırda Esenyurt belediye sınırları içinde 1. ve 2. sınıf fabrikalar bulunmaktadır. Bu fabrikaların üretim alanları tekstil, gıda, oto sanayi, ayakkabı, alüminyum, mutfak gereçleri, plastik, kimyasallar ve kağıt sanayi üzerinedir. 1. ve 2. sınıf gayri sıhhi müessese olan söz konusu fabrikalar, Akçaburgaz ve Sanayi Mahallesi'nde yer almaktadır.

Mevcut olan iki oto sanayi sitesinden biri İnönü Mahallesi, Doğan Araslı Caddesi üzerinde, diğeri ise Sanayi Mahallesi'nde bulunmaktadır.

#### Ticaret ve Hizmetler

Esenyurt'ta ticaret ve hizmet alanlarının gelişimi, ilk yerleşim bölgesi olan ve günümüzde de halen merkez konumunda bulunan Köyiçi bölgesi ve Doğan Araslı Caddesi boyunca kuzey-güney yönünde, E-5 karayolu boyunca, Beylikdüzü Bölgesi tarafında olmuştur. Ticaret alanları içerisinde; ticaret+konut, ticaret+hizmet ve ticaret alanı şeklinde fonksiyon alanları bulunmaktadır.

### **3.1.6. ULAŞIM DURUMU**

Doğu Marmara alt bölgesi ve Trakya alt bölgesiyle birlikte bir bütün olarak ele alındığında, Esenyurt ulusal ve uluslar arası ulaşım sistemlerinin içinde bulunan bir yerleşim alanıdır.

Esenyurt ilçesinde ana ulaşım sistemini karayolları oluşturmaktadır. Bu sistemin en önemli iki aksı, Esenyurt'un güney sınırını oluşturan E-5 Karayolu ile Kuzeyinde yerleşmenin içinden geçen Kınalı-Trakya Otoyolu'dur. Yerleşme bu iki önemli ulaşım aksı arasında konumlanmıştır. Bu nedenle karayolu ulaşımı en etkin ulaşım sistemi olarak gelişmiştir.

Esenyurt'un içinden geçerek E-5 Karayolu ile Kınalı-Trakya Otoyolu arasındaki bağlantıyı sağlayan birinci derece yol Avcılar şosesidir. Esenyurt'un E-5 Karayolu ile bağlantısını sağlayan bir diğer aks, Mehterçeşme Mahallesinden geçerek Beylikdüzü'nde E-5'e ulaşan 19 Mayıs Bulvarı-Nazım Hikmet Bulvarı-Cumhuriyet Caddesi aksıdır. Esenyurt'un batısında yer alan Kıraç ve Çakmaklı yerleşmelerine bağlantıyı sağlayan yol ise, ana ulaşım aksları arasında gösterilen Kıraç Yolu'dur.

İlçenin yoğun olan trafik yükü ve yoğun yapılaşma ile beraber gelecekte otopark sorunu yaşanabilir. Bölgeye çalışmak, alışveriş yapmak ya da sağlık hizmetlerinden faydalanmak için gelen veya konutu burada bulunan nüfus için otopark ihtiyacı bulunmaktadır. Esenyurt Belediyesi ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi bu alanda yapacağı yatırımlarla bu açığı ortadan kaldıracaktır.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Planlama Müdürlüğü'nün projeleri ise;

- Büyükçekmece – TEM Otoyolu – D -100 Karayolu arası Bağlantı yolu, yol, kavşak ve trafik düzenleme Projesi,
- Bakırköy – Sefaköy – Avcılar – Beylikdüzü Hafif Metroyu,
- Uygulama projesi biten Karayolu aksı,
- Uygulama projesi devam eden Karayolu aksı,
- Etüd aşamasındaki Metro Hattı,
- D-100 Karayolu üzeri Bizimkent Köprülü Kavşağı Yol, Kavşak Uygulama Projesidir.

### 3.1.7. EĞİTİM DURUMU

Esenyurt İlçesinde toplam 83 eğitim kurumu bulunmaktadır.

No	OKULUN ADI
1	Esenyurt Üniversitesi
2	Ali Kul Çok Programlı Lisesi
3	Altınyıldız İlkokulu
4	Belma Barut İlkokulu
5	Bey-Koop. Ali Çebi Ortaokulu
6	Borusan Asım Kocabıyık Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi
7	Emine Seviye Divrik İlkokulu
8	Emine Seviye Divrik Ortaokulu
9	Esenkent Atatürk İlkokulu
10	Esenkent Atatürk Ortaokulu
11	Esenyurt Ali Fuat Üstün İlkokulu
12	Esenyurt Alpaslan İlkokulu
13	Esenyurt Alpaslan Ortaokulu
14	Esenyurt Anadolu Lisesi
15	Esenyurt Erdoğanlar Ortaokulu
16	Esenyurt Fevzi Daniş İlkokulu
17	Esenyurt Fevzi Daniş Ortaokulu
18	Esenyurt İlkokulu
19	Esenyurt İmam Hatip Ortaokulu
20	Esenyurt Kıraç Anadolu Lisesi
21	Esenyurt Merkez Ortaokulu
22	Esenyurt Mesleki Eğitim Merkezi
23	Esenyurt Nakipoğlu Cumhuriyet Anadolu Lisesi
24	Esenyurt Ortaokulu
25	Esenyurt Osmangazi İlkokulu
26	Esenyurt Rehberlik Ve Araştırma Merkezi
27	Esenyurt Şehitler İlkokulu
28	Esenyurt Şehitler Ortaokulu
29	Esenyurt Şerife Bacı Halk Eğitimi Merkezi
30	Esenyurt Şirinler Anaokulu
31	Esenyurt Toki Ali Duran Kız Teknik Ve Meslek Lisesi
32	Esenyurt Zübeyde Hanım İlkokulu
33	Esenyurt Zübeyde Hanım Ortaokulu

34	Esenyurt 80. Yıl Ortaokulu
35	Fahir İlkel Ortaokulu
36	Fatih Sultan Mehmet Lisesi
37	Fatih Sultan Mehmet Anadolu Sağlık Meslek Lisesi
38	Fikriye-Nüzhet Bilginca Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi
39	Güzelyurt Anadolu İmam Hatip Lisesi
40	Halil Akkanat Çok Programlı Lisesi
41	Halil Fahri Orman İlkokulu
42	Halil Fahri Orman Ortaokulu
43	İbb Prof Dr Sebahattin Zaim İlkokulu
44	İbb Prof Dr Sebahattin Zaim Ortaokulu
45	İbrahim Özaydın İlkokulu
46	İbrahim Özaydın Ortaokulu
47	İhsan Nakipoğlu Anadolu İmam Hatip Lisesi
48	İncirtepe İlkokulu
49	İncirtepe Ortaokulu
50	Kıraç Imkb Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi
51	Kıraç İlkokulu
52	Kıraç Limak Türker İlkokulu
53	Kıraç Limak Türker Ortaokulu
54	Kıraç Nüzhet Usta Bilginca İlkokulu
55	Kıraç Nüzhet Usta Bilginca Ortaokulu
56	Kıraç Ortaokulu
57	Mahir Gürlek İlkokulu
58	Mahir Gürlek Ortaokulu
59	Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu
60	Mustafa Yeşil Ortaokulu
61	Namık Kemal İlkokulu
62	Namık Kemal Ortaokulu
63	Nihat Delibalta Ortaokulu
64	Orhan Gazi İlkokulu
65	Örnek İlkokulu
66	Örnek Ortaokulu
67	Rıfat Ilgaz Ortaokulu
68	Siteler İlkokulu
69	Siteler Ortaokulu
70	Sonnur Yalınzoğlu İlkokulu
71	Sonnur Yalınzoğlu Ortaokulu



72	Şair Fevzi Kutlu Kalkancı İlkokulu
73	Şair Fevzi Kutlu Kalkancı Ortaokulu
74	Tevfikbey İlkokulu
75	Tevfikbey Ortaokulu
76	Toki Kıraç Ortaokulu
77	Toki Kırımlı Fethiye Şükrü Olcay İlkokulu
78	Yenikent İlkokulu
79	Yunus Emre İlkokulu
80	Yunus Emre İmam Hatip Ortaokulu
81	Yunus Emre Ortaokulu
82	Yusuf Akdaş İlkokulu
83	Yusuf Akdaş Ortaokulu

Esenyurt Belediyesi, bugüne kadar eğitime 250 milyon yardım sağlamıştır. Eğitime destek amaçlı 25 yeni okul yapılması planlanmış ve bazılarının yapımına başlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmalarında kullanılan dış paydaş anketleri incelendiğinde; Esenyurt'ta bulunan okullarda sınıf mevcutlarının fazlalığına değinilmiş olup, eğitim alanında yeni kurumların oluşturulması talep edildiği görülmektedir. Bu değerlendirmeler göz önünde bulundurularak Esenyurt'un eğitime yönelik planları oluşturulmuş ve 2015-2019 yılları arasında yapılması planlanan eğitim kurumları aşağıda listelenmiştir.

SIRA	YAPILMASI PLANLANAN EĞİTİM TESİS ALANLARI
1	GARANTİ KOZA /ÖRNEK MAH./308 ADA 17 PARSEL
2	ÖZYURLAR/FATİH MAH./405 ADA 18 PARSEL VE YANI
3	TEKFEN/NAMIK KEMAL MAH./1761 ADA 10 PARSEL
4	BAKYAPI/ NAMIK KEMAL MAH./2870 ADA 12 PARSEL
5	AQUA İPEK GRUP YAPI /ARDIÇLI MAH./124 ADA 4 PARSEL
6	DERVİŞ SOLAK/ İSTİKLAL MAH./1443-1402 PARSEL
7	CUMHURİYET MAH./1337 ADA 10 PARSEL
8	NAMIK KEMAL MAH./1761 ADA 8 PARSEL
9	ALKOP MESLEK LİSESİ/ AKÇABURGAZ/3043 ADA 3 PARSEL
10	BELEDİYE/ÖRNEK MAH./((KORUPARK)2694 ADA 9 PARSEL
11	2 ADET İMAM HATİP ORTAOKULU VE LİSE(NİKAH SARAYI) ÖRNEK MAH./ 1223 ADA 27 PARSEL
12	YEŞİL İNŞAAT/ YEŞİLKENT MAH./2948 ADA 2-3 PARSEL
13	PAPATYA/ ATATÜRK MAH./1024 ADA 2 PARSEL

14	SAN-DER/İSTİKLAL MAH./126 ADA 2 PARSEL
15	KIRAÇ (BELEDİYE) /ATATÜRK MAH.(DEREBOYU)/382 ADA 1 PARSEL
16	PUSULA-DEMİR/ (SAĞLIKKENT İNŞ.)BİLGE ÇINAR SPORCITY/ATATÜRK MAH./3140 ADA 1 PARSEL-348 ADA 2 PARSEL
17	YEŞİLKENT MAH./2945 ADA 14 PARSEL
18	İSTİKLAL (MUHACİR) MAH./589 ADA 7 PARSEL
19	YENİKENT MAH.KAVŞAK (OSMAN YAVAŞ)/3066 ADA 1-4 PARSELLER
20	KIPTAŞ-BELEDİYE/ İNCİRTEPE MAH.(STAD YANI)/342 ADA 4-5-6-7-8 PARSELLER
21	FAHRİ ALTUN/ ATATÜRK MAH./543 ADA 14 PARSEL
22	FİKREN İNAN / ATATÜRK MAH./347 ADA 4 PARSEL
23	DELTA-SEYİTHAN İZSİZ/GÜZELYURT MAH./499 ADA 1 PARSEL
24	CUMHURİYET MAH./1238 ADA 36-37 PARSELLER /NECMİ KADIOĞLU LİSESİ
25	SELÇUK ECZA DEPOSU/CUMHURİYET MAHALLESİ/1338 ADA 28 PARSEL
26	ERDOĞANLAR/TALATPAŞA MAH./144 ADA 7 PARSEL
27	YUSUF ÖZVATAN YANI 2 ADET OKUL /GÜZELYURT MAH./738 ADA 3 PARSEL
28	KIRAÇ 3 ADET OKUL/ ATATÜRK MAH./1024 ADA 1 PARSEL-945 ADA 2 PARSEL-1035 ADA 1-11 PARSELLER
29	UKRA/ATATÜRK MAH./1011 ADA 1 PARSEL
30	23.000 DÖNÜM OKUL KOMPLEKSİ/İSTİKLAL MAH./185 ADA 11 PARSEL

### 3.1.8. SAĞLIK DURUMU

#### Sağlık İle İlgili Sorunlar

İlçede mevcut durumdaki sağlık kuruluşları Belediye imkanları ile yapılmıştır. Esenyurt Belediyesi'nin girişimleri ile yapılan Esenyurt Devlet Hastanesi , halkın sağlıkla ilgili sorunları çok uzaklara gitmeden çözüme kavuşturmalarını sağlamaktadır.

Esenyurt Devlet Hastanesi yanına Belediyeye ait olan arsaya 300 yataklı hastane yapılması planlanmıştır

#### Sağlık kurumları

Esenyurt'da faaliyet gösteren 25 adet aile sağlığı merkezi,1 adet Engelliler Rehabilitasyon Merkezi, 1 adet Verem Savaş Dispanseri, 1 adet Ana Çocuk Sağlığı Aile Planlama Merkezi, 1 adet Hayvan Bakımı Ve Sağlığı Tedavi Merkezi, Esenyurt Devlet Hastanesi Kızılay Hale İshakoğlu Ek Hizmet Binası, 230 yataklı Devlet Hastanesi ve aşağıda bulunan özel sağlık kuruluşları ile hizmet vermektedir:

RESMİ SAĞLIK KURUMLARI	
1	Esenyurt Devlet Hastanesi
2	Esenyurt Toplum Sağlığı Merkezi
3	Esenyurt Verem Savaş Dispanseri
4	1 nolu Aile Sağlığı Merkezi
5	2-3 nolu Aile Sağlığı Merkezi
6	4 nolu Aile Sağlığı Merkezi
7	5 nolu Aile Sağlığı Merkezi
8	6 nolu Aile Sağlığı Merkezi
9	7 nolu Aile Sağlığı Merkezi
10	8 nolu Aile Sağlığı Merkezi
11	9 nolu Aile Sağlığı Merkezi
12	10 nolu Aile Sağlığı Merkezi
13	11 nolu Aile Sağlığı Merkezi
14	12 nolu Aile Sağlığı Merkezi
15	13 nolu Aile Sağlığı Merkezi
16	Çakmaklı Aile Sağlığı Merkezi
17	Derviş Solak Aile Merkezi
18	Güzelyurt Aile Sağlığı Merkezi
19	Hamit Demir Aile Sağlığı Merkezi
20	İnönü Aile Sağlığı Merkezi

21	Kıraç Aile Sağlığı Merkezi
22	M.Remzi Önecek Aile Sağlığı Merkezi
23	Mehterçeşme Aile Sağlığı Merkezi
24	Merkez Aile Sağlığı Merkezi
25	Nurten Öztürk Aile Sağlığı Merkezi
26	Saadetdere Aile Sağlığı Merkezi
27	Yenikent Aile Sağlığı Merkezi
28	Yunus Emre Aile Sağlığı Merkezi

#### ÖZEL HASTANELER

1	Özel Esencan Hastanesi
2	Özel Doğa Hospital

#### ÖZEL TIP MERKEZLERİ

1	Özel Esenyurt Tıp Merkezi
2	Özel Beylikdüzü Tıp Merkezi
3	Özel Mediplus Tıp Merkezi
4	Özel Kolon Tıp Merkezi
5	Özel Yeni Hayat Tıp Merkezi
6	Özel Uzmanlar Tıp Merkezi
7	Özel Mutlu Yaşam Tıp Merkezi
8	Özel Elitium Tıp Merkezi
9	Özel Avrupa Tıp Merkezi

#### ÖZEL POLİKLİNİKLER

1	Özel Viva Polikliniği
2	Özel Kalkan Polikliniği

**Kaynak:** Esenyurt Sağlık Grup Başkanlığı

**Esenyurt Grup Başkanlığı:** Hamit Demir Sağlık Ocağının 2. katında hizmet vermektedir.

### **Esenyurt Devlet Hastanesi**

Fatih Mahallesi, Fatih Sultan Mehmet Bulvarı üzerinde 11 dönüm üzerine, 13 bin 500 m<sup>2</sup> inşaat alanına sahip, 230 yataklı toplam 4 katlı Esenyurt Devlet Hastanesi 2007 yılında Acil Servis, Laboratuar ve Poliklinikleri ile hizmete girmiş, 2008 ortalarında yataklı tedavi hizmeti de vermeye başlamıştır.

**Merkez Sağlık Ocağı:** Merkez Sağlık Ocağımız, Merkez Mahallesi ,Pınar Mahallesi ve Fatih Mahallesinde . ikamet eden toplam 51025 nüfusa hizmet vermektedir. Bu nedenle Yenikent Mahallesine yapılmakta olan Sağlık Ocağının burada ikamet eden nüfusa hizmet vermekte yetersiz kalacağı düşünülerek Merkez Mahallesinde yeni bir sağlık ocağı planlaması yapılmaktadır. 1989 yılında faaliyete geçen Sağlık Ocağının mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

**Nurten Öztürk Sağlık Ocağı:** İlçemizin Esenkent Mahallesinde olup, 2007 yılında faaliyete geçen binanın mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

**Mehmet Remzi Önecek Sağlık Ocağı:** İlçemizin Örnek Mahallesinde 2007 yılında faaliyete geçen Sağlık Ocağının mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir. Bina yeni olduğu için tamirat veya tadilat ihtiyacı yoktur

**Mehterçeşme Sinan Başkan Sağlık Ocağı:** İlçemizin Mehterçeşme Mahallesindeki bu sağlık ocağının, Sağlık Ocağının mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

**Saadetdere Sağlık Ocağı:** Binanın mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

**İnönü Sağlık Ocağı:** İnönü Mahallesinde 2005 yılında faaliyete geçen binanın mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir. Bina yeni olduğu için tadilat ve tamirat ihtiyacı yoktur.

### **3.1.9. SOSYO-KÜLTÜREL DURUM**

İlçenin sosyo-kültürel yapısı incelendiğinde, halkın kültür düzeyinin yükseldiği gözlemlenmektedir. Bu durum halkın gelir düzeyi ile doğru orantılıdır. İlçede yaşayan insanların çoğu, Türkiye'nin doğu bölgelerinden özellikle iş bulma amacı ile geldikleri ve bu nedenle gelir düzeyi düşük insanlardan oluştuğundan, ekonomik kaygılar kültürel beklentilerin önüne geçmektedir.

İlçede belediyenin yapmış olduğu kültür tesisleri bulunmaktadır. Özellikle oldukça genç bir nüfusa sahip Esenyurt için kültürel aktivitelerin gerçekleştirilmesi önemli bir konudur. Esenyurt Belediyesi bu konudaki gerçeğin farkında olarak gerek gençlere yönelik, gerekse diğer vatandaşlara yönelik kültüre aktiviteler gerçekleştirmektedir.

İlçede Engelli ve Özürlü Rehabilitasyon Merkezi bulunmaktadır. Özellikle engelli ve özürlü vatandaşların topluma kazandırılması amacı ile Esenyurt Belediyesi'nin Devlet Bakanlığı ile yapmış olduğu yapım ve işletme protokolü bu konuda yaşanan önemli bir gelişmedir.

#### ***İsmek Kursları***

İlçede faaliyet gösteren İstanbul Meslek Edindirme Kursları (İSMEK) bünyesinde Bilgisayarlı muhasebe, kuaförlük, modelistlik, ahşap boyama, b.giyim, makine nakışı, stilistlik, İngilizce, eğitici anne, Arapça, erkek kuaförlüğü, bağlama, gitar, mefruşat, takı tasarımı, bilgisayar eğitimleri verilmektedir.

### **3.1.10. SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ**

Çağımızda, kamu kuruluşlarının bazı görevlerini sivil kuruluşlara bırakmaları, demokrasinin olmazsa olmaz şartlarından biri olarak görülmektedir. Avrupa Birliği Uyum Süreci kapsamında 2005 yılında İçişleri Bakanlığı bünyesinde Dernekler Dairesinin kurulması, dernekleri bir kez daha yönetimin gündemine taşımıştır.

Türkiye'nin de 24 Ocak Kararlarıyla başlattığı devletin küçültülerek güçlendirilmesi siyasetinde özelleştirme yanında STK'ların teşviki de önemli bir politika aracıdır. Ayrıca Türkiye'nin de içinde bulunduğu ülkelere tavsiye edilen yönetim modeli olan iyi yönetim kavramı da içeriğinde sivil topluma büyük yer vermektedir.

Esenyurt'taki sivil toplum kuruluşları incelendiğinde birçok sivil toplum örgütünün bulunduğu göze çarpmaktadır. Bu derneklerin çoğu Türkiye'de bulunan il, ilçe ve köylere ait sosyal yardımlaşma ve dayanışma derneği şeklindedir. Ayrıca ilçede çeşitli vakıflar ve bir de üniversite de bulunmaktadır.

## **3.2. KURUM İÇİ ANALİZ (ESENYURT BELEDİYESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI)**

### **3.2.1. Belediyenin Tarihçesi**

19. asır başlarında bu bölgenin hissedarlarından olan Ekşinozgillerden dolayı "Ekşinoz" diye anılan, daha sonra 1967 yılında Esenyurt adını alan bölgemiz, 1920-1938 yıllarında Romanya, Bulgaristan ve Anadolu'nun çeşitli illerinden gelen göçlerle etnik yapıda bir yerleşim yeri haline gelmiştir.

Esenyurt yerleşim yeri bütünü, Marmara bölgesinin Trakya alt bölgesinde, İstanbul Metropolitan alan sınırları içerisinde yer almaktadır. Bu bölgenin doğusunda Küçükçekmece Gölü, batısında Büyükçekmece, kuzeyinde Hoşdere köyü ve TEM Karayolu, güneyinde Firuzköy ve E5 Karayolu bulunmaktadır.

Esenyurt' un yüzölçümü 4.311,86 hektardır ve 1989 yılında belediye olma niteliği kazanmıştır. Belediye teşkilatının kurulmasıyla bölgede bir hizmet atağı başlatılmıştır. Esenyurt idari olarak Büyükçekmece ilçesine bağlıdır. Namık Kemal Mahallesi, İncirtepe Mahallesi, Saadetdere Mahallesi, İnönü Mahallesi, Fatih Mahallesi, Örnek Mahallesi, Talatpaşa Mahallesi , Mehterçeşme Mahallesi, Yenikent Mahallesi ve Merkez Mahallesi, Namık Kemal Mahallesi, Pınar Mahallesi, Ardıçlı Mahallesi, Yeşilkent Mahallesi, Esenkent Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Sanayi Mahallesi, Güzelyurt Mahallesi, Akçaburgaz Mahallesi, Atatürk Mahallesi ve İstiklal Mahallesi olmak üzere yirmi mahalleden oluşmaktadır.

### **3.2.2. Karar ve Yürütme Organları**

#### **Belediye Meclisinin Görevleri**

- ❖ Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- ❖ Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ❖ Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- ❖ Borçlanmaya karar vermek.
- ❖ Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- ❖ Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- ❖ Şartlı bağışları kabul etmek.



- ❖ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyardan yirmibeşbin Yeni milyar Türk Lirasına kadar, dava konusu olan belediye alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- ❖ Bütçe içi işletme ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- ❖ Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- ❖ Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- ❖ Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- ❖ Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- ❖ Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- ❖ Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- ❖ Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- ❖ Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- ❖ Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- ❖ Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- ❖ İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

## Belediye Encümeninin Görevleri

Belediyenin günlük işlerini ve meclisçe alınan kararları yürütmekle görevli organı encümendir. Encümenin başkanı belediye başkanıdır. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- ❖ Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- ❖ Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ❖ Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ❖ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ❖ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar, dava konusu olan belediye alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

- ❖ Taşınmaz mal satımına, tramvasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- ❖ Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ❖ Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

## Belediyenin Yürütme Organları

Esenyurt Belediyesi'nin yürütme organları aşağıdaki gibidir;

- Başkan Yardımcılığı
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- Kentsel Tasarım Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- İşletme Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- Plan ve Proje Müdürlüğü
- Huzurevi Müdürlüğü
- Dış İlişkiler Müdürlüğü
- Spor İşleri Müdürlüğü
- Kütüphane Müdürlüğü
- Kreş Müdürlüğü
- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Etüd ve Proje Müdürlüğü

- Veteriner İşleri Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Yapı Kontrol Müdürlüğü
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

### Kurumsal Yönetimin Değerlendirilmesi.

### Kurumun Stratejilerinin Belirlenmesi

Kurumda yönetim stratejilerinin belirlenebilmesi için, kurumun önce kendi durumunu, içinde bulunduğu sektörü, teknolojik gelişmeleri ve çevresel faktörleri analiz etmesi ve geleceğe yönelik kurum stratejilerini belirlemesi gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi, birçok analizden sonra stratejik bir yaklaşımla kurumun 2015-2019 döneminde uygulayacağı kurum stratejilerini belirlemiştir. Stratejilerin belirlenmesi sırasında, tepe yöneticilerinin, çalışanların, vatandaşların ve diğer kamu kuruluşlarının da önerileri alınmıştır.

### Bilgi Paylaşımı ve Toplantı Yönetimi

Esenyurt Belediyesi'nde birimler arasında ve tepe yönetim tarafından yapılan toplantılar sürekli olarak gerçekleştirilmekte, toplantılarda alınan kararlar hizmete dönüştürülmektedir. Ayrıca birimler arası ortaklaşa çalışmalar yürütülmekte ve koordinasyon birimler arası yapılan toplantılarla da sağlanmaktadır. Bilgi paylaşımı her aşamada gerçekleştirilmeye çalışılmakta, kurumda bu açıdan ortak bir kültür geliştirilmektedir.

### 3.2.3. İnsan Kaynakları Değerlendirmesi

#### Personel Durumunun Değerlendirilmesi

Personel durumu ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

#### Belediyenin Yürütme Organları



## **Kurumsal Yönetimin Değerlendirilmesi**

### **Kurumun Stratejilerinin Belirlenmesi**

Kurumda yönetim stratejilerinin belirlenebilmesi için kurumun önce kendi durumunu, içinde bulunduğu sektörü, teknolojik gelişmeleri ve çevresel faktörleri analiz etmesi ve geleceğe yönelik kurum stratejilerini belirlemesi gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi, birçok analizden sonra stratejik bir yaklaşımla kurumun 2015-2019 döneminde uygulayacağı kurum stratejilerini belirlemiştir. Stratejilerin belirlenmesi sırasında, tepe yöneticilerinin, çalışanların, vatandaşların ve diğer kamu kuruluşlarının da önerileri alınmıştır.

### **Bilgi Paylaşımı ve Toplantı Yönetimi**

Esenyurt Belediyesi'nde birimler arasında ve tepe yönetim tarafından yapılan toplantılar sürekli olarak gerçekleştirilmekte, toplantılarda alınan kararlar hizmete dönüştürülmektedir. Ayrıca birimler arası ortaklaşa çalışmalar yürütülmekte ve koordinasyon birimler arası yapılan toplantılarla da sağlanmaktadır. Bilgi paylaşımı her aşamada gerçekleştirilmeye çalışmakta, kurumda bu açıdan ortak bir kültür geliştirilmektedir.

### **İnsan Kaynakları Değerlendirmesi**

#### **Personel Durumunun Değerlendirilmesi**

Personel durumu ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

<b>PERSONEL TÜRÜ</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>YÜZDE(%)</b>
Memur Sayısı	313	578	891	74
Sözleşmeli Personel Sayısı	6	-	6	1
İşçi Sayısı	105	351	456	25
<b>TOPLAM</b>	<b>424</b>	<b>929</b>	<b>1353</b>	<b>100</b>

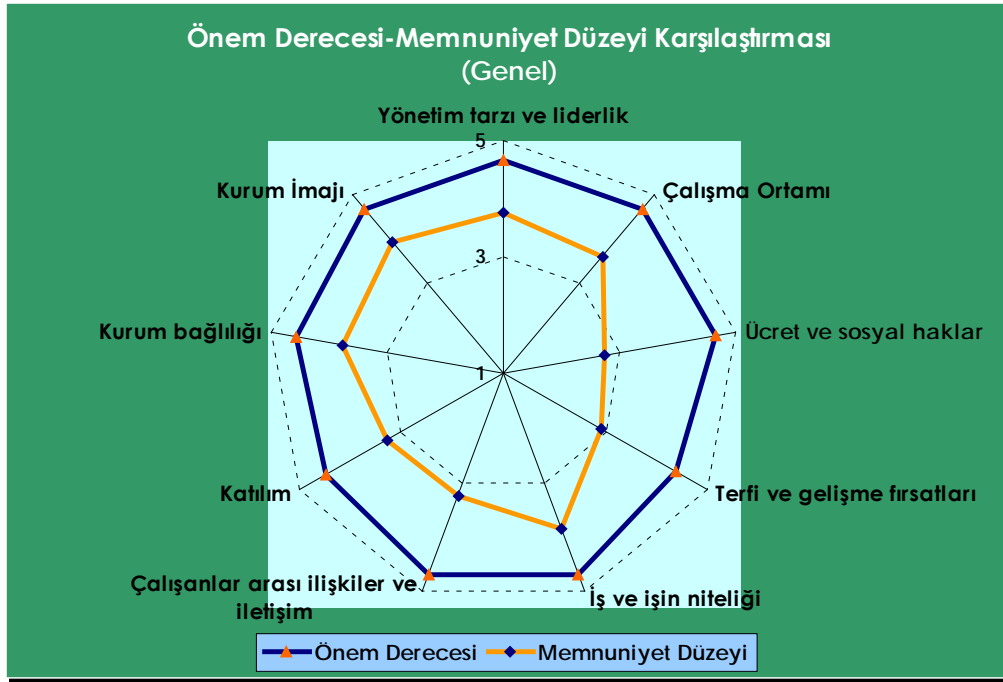
Tablo incelendiğinde çalışan personelin ağırlıklı olarak memur çalışanlardan oluştuğu, kadrolu işçi çalışanların olduğu ve az sayıda da sözleşmeli personel olduğu görülmektedir.

## Çalışan Memnuniyetinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi

Esenyurt Belediyesi genelinde yapılan Çalışan Memnuniyeti ve Kurum Bağlılığı anketi ile yönetim tarzı ve liderlik, çalışma ortamı, ücret ve sosyal haklar, terfi ve gelişme fırsatları, iş ve işin niteliği, çalışanlar arası ilişkiler ve iletişim, katılım, kurum bağlılığı ve kurum imajı kategori başlıkları altında çalışanların kurumdan memnuniyet düzeyleri değerlendirilmiştir. Analiz sonuçlarına göre çalışanlar anket kategorilerinin hepsinin kurum için önemli olduğunu düşündükleri ortaya çıkmıştır. Yapılan anket değerlendirmelerinde, çalışanların memnuniyet düzeyinin en yüksek çıktığı alanlar kurum imajı, kurum bağlılığı ve yönetim tarzı ve liderlik olduğu görülmektedir. En düşük çıktığı kategori başlıkları ise genel olarak her kamu kurumunda olduğu gibi ücret ve sosyal haklar konusu olmuştur.

Aşağıdaki tabloda çalışanların anket kategorilerine verdiği önem düzeyi ile bu kategorilerdeki memnuniyet düzeyi karşılaştırılmıştır.

NO	ANKET KATEGORİLERİ	GENEL ÖNEM PUANLARI	GENEL MEMNUNİYE T ORANLARI
1	Yönetim Tarzı ve Liderlik	4.66	3.76
2	Çalışma ortamı	4.65	3.62
3	Ücret ve Sosyal Haklar	4.67	2.76
4	Terfi ve Gelişme Fırsatları	4.38	2.92
5	İş ve İşin Niteliği	4.68	3.85
6	Çalışanlar Arası İlişkiler ve İletişim	4.69	3.26
7	Katılım	4.49	3.29
8	Kurum Bağlılığı	4.58	3.76
9	Kurum İmajı	4.70	3.96



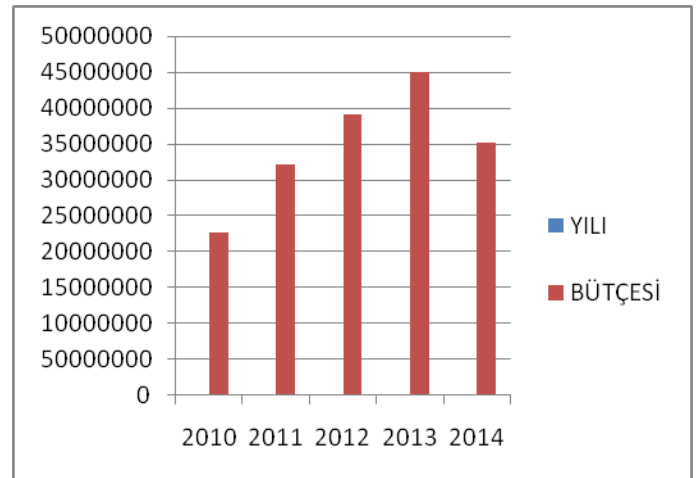
### Eğitim ve Eğitim İhtiyaçlarının Değerlendirilmesi

Esenyurt Belediyesi'nde personele verilen eğitimlerle ilgili olarak her yıl Personel Müdürlüğü tarafından eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeye yönelik çalışmalar yürütülmekte, bu ihtiyaçlar içerisinde gerekli olan eğitimler planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Çalışanların gelişiminde eğitimlerin çok büyük bir öneme sahip olduğunun bilinci ile eğitim faaliyetleri sürekli olarak gerçekleştirilecektir.

#### 3.2.4. Mali Yapının Değerlendirilmesi

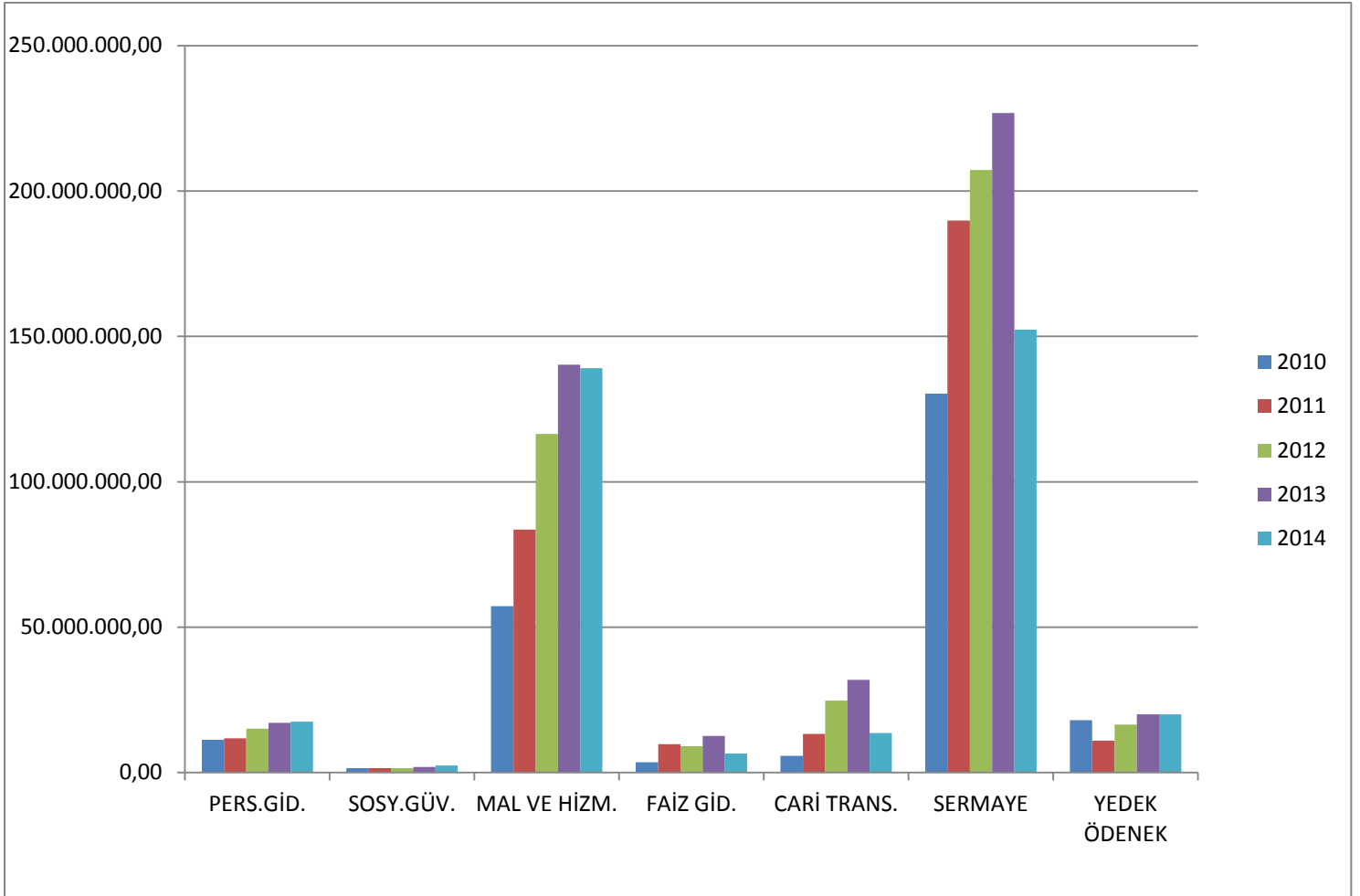
- 5 Yıllık Bütçe Tahminleri

YILI	BÜTÇESİ
2010	227,630,000.00
2011	320,867,000.00
2012	390,735,000.00
2013	450,750,000.00
2014	351,500,000.00



- **Bütçe Giderleri  
(Tahmini)**

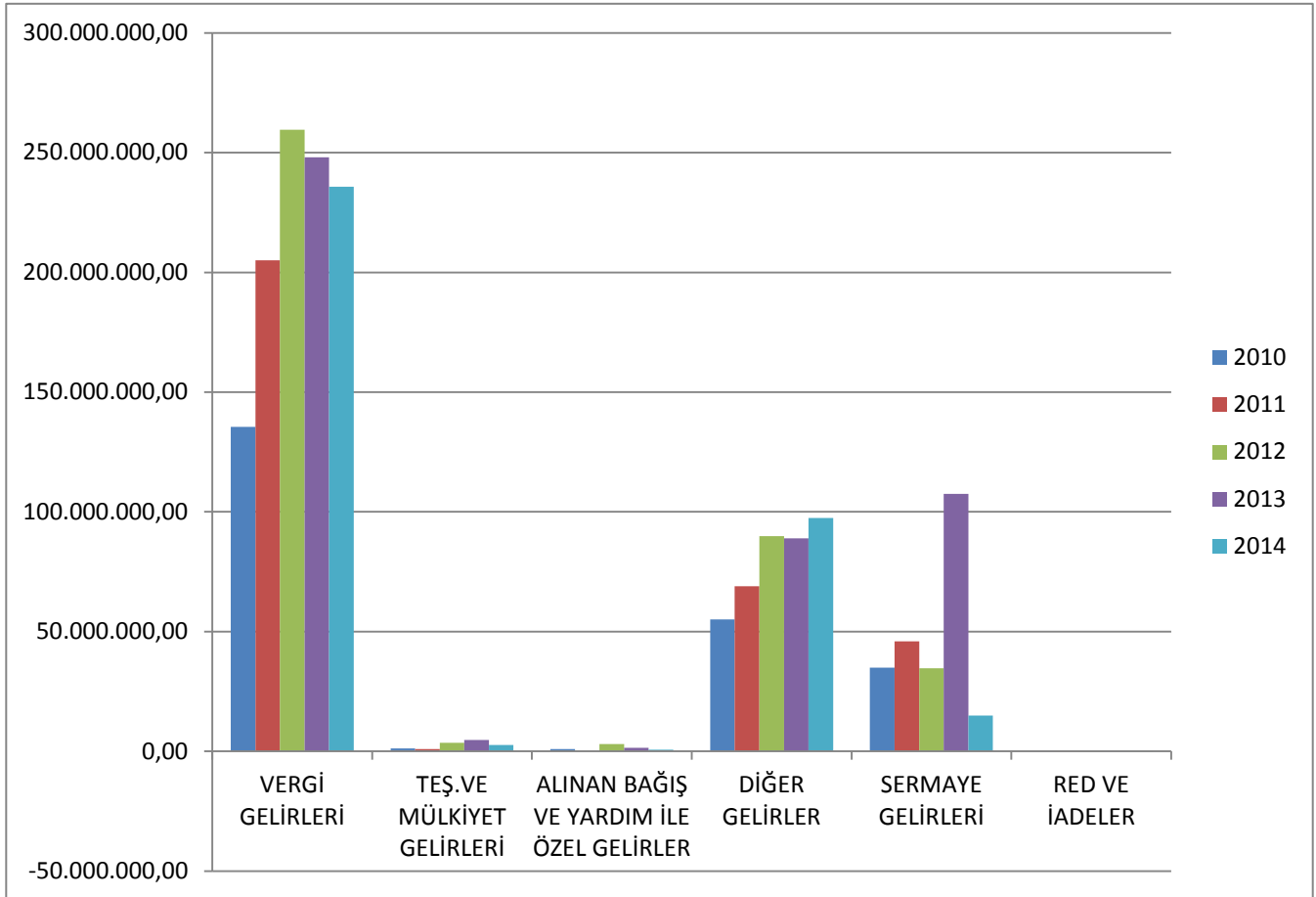
YILI	PERS.GİD.	SOSY.GÜV.	MAL VE HİZM.	FAİZ GİD.	CARİ TRANS.	SERMAYE	YEDEK ÖDENEK	TOPLAM
2010	11.256.000,00	1.560.000,00	57.273.000,00	3.505.000,00	5.730.000,00	130.306.000,00	18.000.000,00	227.630.000,00
2011	11.824.385,13	1.568.265,59	83.590.080,56	9.740.864,92	13.268.947,60	189.874.456,20	11.000.000,00	320.867.000,00
2012	15.078.000,00	1.573.000,00	116.485.264,50	9.055.000,00	24.762.184,10	207.281.551,40	16.500.000,00	390.735.000,00
2013	17.078.670,20	1.935.411,35	140.305.118,08	12.636.884,18	31.926.449,75	226.867.466,44	20.000.000,00	450.750.000,00
2014	17.515.000,00	2.431.500,00	139.071.000,00	6.570.000,00	13.567.500,00	152.345.000,00	20.000.000,00	351.500.000,00



Beş yıllık bütçe değerlendirmelerine bakıldığında hızla büyüyen ve yatırım odaklı bir bütçe tahmini yapıldığı görülmektedir. 2014 yılında 351.500.000,00 TL olan bütçe tahminine ek olarak 100.000.000,00 TL ek ödenek yapılması planlanarak 2014 bütçesinin 451.500.000,00 TL bütçe toplamı ile bugüne kadarki en yüksek bütçe rakamına ulaşılmış olacaktır.

### Bütçe Gelirleri (Tahmini)

YILI	VERGİ GELİRLERİ	TEŞ.VE MÜLKİYET GELİRLERİ	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM İLE ÖZEL GELİRLER	DİĞER GELİRLER	SERMAYE GELİRLERİ	RED VE İADELER	TOPLAM
2010	135,460,000.00	1,200,000.00	1,000,000.00	55,070,000.00	35,000,000.00	-100,000.00	227,630,000.00
2011	205,066,500.00	950,000.00	0.00	68,950,500.00	46,000,000.00	-100,000.00	320,867,000.00
2012	259,485,000.00	3,650,000.00	3,100,000.00	89,900,000.00	34,750,000.00	-150,000.00	390,735,000.00
2013	248,100,000.00	4,800,000.00	1,500,000.00	88,900,000.00	107,500,000.00	-50,000.00	450,750,000.00
2014	235,760,000.00	2,640,000.00	750,000.00	97,400,000.00	15,000,000.00	-50,000.00	351,500,000.00



Son beş yıllık gelir bütçesine bakıldığında özellikle vergi gelirlerinde önemli oranda artış olduğu gözlenmekte olup, bu da hızla büyüyen ve kentleşen bir Esenyurt gerçeğini ortaya koymaktadır.



### 3.2.5. Paydaş Analizleri

Esenyurt Belediyesi Stratejik Planı hazırlanması kapsamında Belediyenin paydaşlarının da katkılarını sağlamak amacı ile paydaş analizi yapılmıştır. Paydaşlarla yapılan analizlerde yazılı bilgi isteme, yüz yüze görüşme, telefonla bilgi alma ve anket uygulaması yapılmıştır. Belediyenin paydaşları aşağıdaki gibi belirlenmiştir ;

- ❖ *Çalışanlar*
- ❖ *Vatandaşlar*
- ❖ *İstanbul Büyükşehir Belediyesi*
- ❖ *Kamu kurum ve kuruluşları*
- ❖ *Sivil toplum örgütleri*
- ❖ *Mahalle muhtarları*
- ❖ *Esnaf, sanayici ve tüccarlar*

Paydaşlarla yapılan analiz çalışmalarında belediyeden beklentiler, mevcut durum ile ilgili şikayetler ve belediyeye önerilen stratejiler sorulmuştur. Çalışma neticesinde elde edilen sonuçlar stratejik plan hazırlanırken dikkate alınmıştır.

4

## GZFT (SWOT) ANALİZİ

## 4 GZFT (SWOT) ANALİZİ

Yukarıdaki gerek kurum dışı gerek ise kurum içi değerlendirmeler neticesinde ortaya çıkan belediyenin zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsat ve tehditler derlenerek aşağıda listelenmiştir. Oluşturulacak olan stratejiler ile zayıf yönlerin ortadan kaldırılması, tehditlerin önlenmesi, fırsatların değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

### 4.1. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

No	Kuvvetli Yönler	Delil
01	Yeni yönetimle birlikte altyapı çalışmalarını hızlı bir şekilde devam etmesi	Vatandaş Memnuniyeti Anketi
02	Eğitime destek kapsamında öğrencilere yardım yapılması (Kırtasiye eşyası, önlük-forma yardımı), bilgisayar kurslarının açılması, okuma yazma kurslarının açılması, yeni okul binalarının yapılması)	Kurum içi analiz-
03	Okullara temizlik konusunda malzeme ve personel desteği verilmesi	Kurum içi analiz
04	Belediye Başkanının halkla iç içe olması (İsteyenin Başkana ulaşabilmesi)	Kurum içi analiz – Vatandaş Memnuniyeti Anketi
05	Belediyenin halka sosyal yardımlarda bulunması	Hane halkına yapılan yardımlar
06	Son zamanlarda kültürel etkinliklerin artırılması	Kurum içi analiz – Vatandaş Memnuniyeti Anketi
07	Kaymakamlık, Emniyet; Sağlık kuruluşları, Nüfus Müdürlüğü, Elektrik ve Su veznelerinin Esenyurt'a getirilmesi	BEDAŞ, İSKİ, İĞDAŞ vezneleri
08	Ramazan ayında yapılan etkinlik ve yardımlar (iftar sofraları gibi)	Vatandaş Memnuniyeti Anketi
09	Sağlık konusunda yatırımların yapılmış olması (230 yataklı Devlet Hastanesi, 25 adet sağlık birimi yapılmış olması, Merkez Mahallesi Sağlık Ocağı Dış Ünitesi, Verem Savaş Dispanseri ,Kızılay Hale İshakoğlu hastanesi)	Dış Çevre Analizi
10	Beyaz gezilerin düzenlenmesi	Kurum içi analiz
11	Meslek Edindirme Kursları- Yetiştirme kursları (İSMEK)	Dış Çevre Analizi
12	Halkın Belediyede istediği birime rahatlıkla ulaşabilmesi	Vatandaş Memnuniyeti Anketi

13	Asfaltlama çalışmalarının devam etmesi	Kurum İçi Analiz - Dış Çevre Analizi
14	Kültür merkezleri, kütüphane, internet, bilgisayar laboratuvarının vs. olması	Kurum içi analiz
15	Yapılan etkinliklerde engelli vatandaşların da dikkate alınması ve engelli vatandaşlara yapılan yardımlar (gıda-erzak yardımı, tekerlekli sandalye, bez, kıyafet yardımı, engellilerin okula gönderilmesi)	Kurum içi analiz
16	Bordur, parke, yağmur suyu ve atık su kanallarının büyük bir kısmının tamamlanması	Kurum içi analiz
17	İlçede sporun desteklenmesi ve gençlerin spora teşvik edilmesi için çalışmalar yapılması okullara spor araç-gereçleri yardımıyla bulunulması	Kapalı spor salonu yaz okullarının açılması, yarışmalar düzenlenmesi
18	Belediyenin üniversite ve lise öğrencilerine yaptığı yardımlar	Faaliyet Raporu
19	Belediye içine Engelli Koordinasyon Merkezi'nin açılmış olması	Faaliyet Raporu
20	Çalışanlar gözünde kurumun imajının oldukça iyi olması	Çalışan Memnuniyeti Anketi-
21	Esenyurt genelinde sağlık ve eğitim konusunda yapılan hizmet binaları	Dış çevre Analizi
22	4 şehir ormanı 2 milyon m2 yeşil alan, 85 semt parkı vs.	Faaliyet Raporu
23	Sürekli bütçeyi arttırarak, modern bir kent yaratmak	Faaliyet Raporu

#### **4.2. ZAYIF YÖNLERİMİZ**

<b>No</b>	<b>Zayıf Yönler</b>	<b>Delil</b>
<b>01</b>	Yeni açılacak yolların olması	Vatandaş Memnuniyeti Anketi
<b>02</b>	Çocuk parklarının yetersiz olması	Vatandaş Memnuniyeti Anketi
<b>03</b>	Yapılan çalışma ve hizmetlerin halka yeterince duyurulamaması	Kurum İçi Analiz - Vatandaş Memnuniyeti Anketi
<b>04</b>	Nüfus artışından dolayı eğitimde dersliklerin yetersiz kalması	Dış Çevre Analizi
<b>05</b>	Aile sağlığı merkezlerinin yetersiz kalması	Dış Çevre Analizi
<b>06</b>	Çalışanların motivasyonlarını artırmak için düzenlenen sosyal aktivitelerin yetersiz olması	Çalışan Memnuniyeti Anketi
<b>07</b>	Nüfus yoğunluğundan dolayı temizlik ve inşaat sahalarının çokluğu	Dış Çevre Analizi
<b>08</b>	Kavşak çalışmalarından dolayı trafik sorunu	Dış Çevre Analizi

#### 4.3. FIRSATLARIMIZ

No	Fırsatlar	Delil
01	Esenyurt sınırları içerisinde modern kentleşmeye olanak sağlayacak, toplu konut alanları ve diğer donat alanlarını kapsayacak genişlikte boş alanların olması	Dış Çevre Analizi
02	Sanayi kuruluşlarının İlçede yatırım yapmalarını sağlayarak İlçenin gelişmişliğini artırmak ve istihdam olanakları sağlamak	Dış Çevre Analizi
03	Belediyenin, yerel hükümetle aynı siyasi konjunktürde olması	Dış Çevre Analizi
04	Beldede Alışveriş Merkezleri'nin çoğalması	
05	Toplu konut yatırımları	Dış Çevre Analizi
06	Büyükşehir Belediyesi'nin ilçedeki yatırım ve hizmetleri	Dış Çevre Analizi
07	Esenyurt'un genç bir nüfusa sahip olması	Dış Çevre Analizi
08	Havaalanı ve Gümrüğün yakın olması	Dış Çevre Analizi
09	İlçede yoğun bir kentleşme olması	Dış Çevre Analizi
10	İlçede kentsel dönüşümün yerinde yapılması	Dış Çevre Analizi
11	Ticaret alanlarının genişliği (Yeni AVM'ler yapılması)	Dış Çevre Analizi
12	Sanayi yatırımları	Dış Çevre Analizi

#### **4.4. TEHDİTLERİMİZ**

<b>No</b>	<b>Tehditler</b>	<b>Delil</b>
<b>01</b>	Vatandaşın Belediyenin sorumluluğunda olmayan hizmetleri belediyeden beklemesi	Dış Çevre Analizi
<b>02</b>	İ.E.T.T. otobüslerinin Esenyurt İlçesinin iç kısımlarını kapsayacak şekilde güzergâha sahip olmaması	Dış Çevre Analizi
<b>03</b>	İlçede uyuşturucu sorunun bulunması	Dış Çevre Analizi
<b>04</b>	Kentlilik bilincinin oluşmamış olması	Dış Çevre Analizi
<b>05</b>	İlçenin nüfusunun hızlı bir şekilde artması	Dış Çevre Analizi

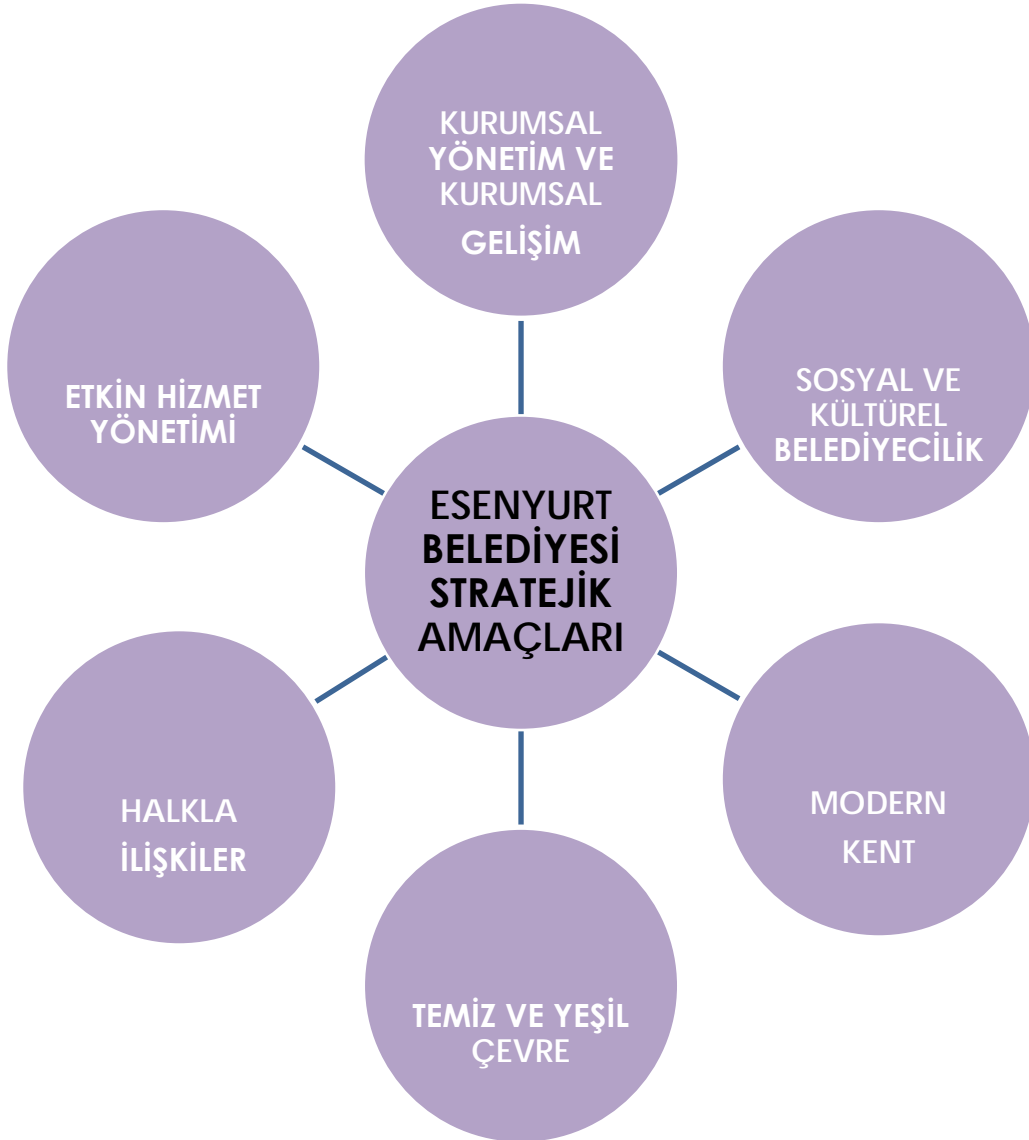
5

# STRATEJİK AMAÇLARIMIZ



## 5 ESENYURT BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇLARI

Belediyemizin ve beldemizin zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsat ve tehditleri dikkate alarak daha iyi bir Esenyurt için kurumumuzca stratejik amaçlarımız belirlenmiştir. Bu stratejik amaçların hayata geçebilmesi için birimler bazında hedeflere dönüştürülmesi ve bu hedeflerin uygulanmasıyla birlikte mükemmeli yakalamak belediyemizin temel felsefesi olacaktır. Aşağıda Esenyurt Belediyesi'nin 2015-2019 yılları arasındaki uygulayacağı stratejiler yer almaktadır.



## STRATEJİK AMAÇ 1

### KURUMSAL YÖNETİM VE KURUMSAL GELİŞİM

**Hizmet üretiminde mükemmelliği yakalayabilmek için belediyemizin ve çalışanlarımızın kapasitesi sürekli olarak artırılabacaktır.**

Esenyurt halkına hak ettiği hizmetleri en kaliteli biçimde sunabilmek için öncelikle kurumsal gelişimin ve kurumsal mükemmelliğin sağlanmış olması gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi son yıllarda bu konuda gereken tüm çalışmaları yapmaya çalışmış, vatandaşların memnuniyeti için elinde bulunan tüm kaynakları israf etmeden kullanmıştır. Ancak günümüzde yaşam şartları, hayat standartları ve teknoloji sürekli olarak değiştiğinden, belediyemiz ve çalışanlarımızın sürekli olarak kendilerini yenilemeleri gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi olarak modern dünyaya ayak uydurma yönünde yaptığımız çalışmalar bundan sonraki yıllarda da devam edecektir. Bu kapsamda çalışanlarımızın bilgi birikimleri sürekli olarak artırılabacak, hizmet üretiminde teknolojinin tüm nimetlerinden faydalanılmaya çalışılacak, kurumumuzun gelirlerini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak ve bu sayede kurumsal kapasitenin artırılmasına çalışılacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2015-2019 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Personelin eğitim ihtiyaçları analiz edilecek, sürekli olarak hizmet içi eğitimler verilecek ve bilgi birikimleri artırılabacaktır.
- E- Belediyeciliğin hayata geçirilmesi için gerekli altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.
- Belediyenin web sitesi sürekli olarak güncellenecektir.
- Belediye hizmet binaları arasında iletişimi sağlamak için gerekli altyapı oluşturulacaktır.
- Belediyede bulunan bilgisayar donanımlarının maddi değer ve işlevsellik yönünden analiz edilecektir.
- Belediye bünyesinde kullanılan sunucuların depolama ünitelerinin kapasite artırımları yapılacaktır.
- Belediye hizmet binaları ve birimlerin ihtiyacı olan hırdavat, nalburiye malzemesi, elektrik- su- doğalgaz tesisat ihtiyaçları tespit edilecek ve temin edilecektir.
- Kurumda bulunan ekipmanların tamir ve bakımları yaptırılabacaktır.
- Vergi ödeme bilincinin yükseltilmesine ilişkin bilgilendirici aktiviteler düzenlenecektir.
- Belediye bulunan ambar ve stoklar bilgisayar ortamına aktarılıp dijitalleştirilecektir.

- Araçların bakım ve onarımı ile ilgili bakım yönetim sistemi kurulacak, (Araçların bakım planları, bakım durumları, stok vb.) ve bu plan sürekli olarak uygulanacaktır.
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan araç kiralamaları yapılacaktır.
- Mevzuatın sürekli olarak takip edilecek, yeni mevzuat ve değişikliklerle ilgili gelişmeler ilgili birimlere ve yönetime sunulacaktır.
- Gelirlerin artırılması için vergisini ödemeyen vatandaşa yönelik tebligatlar yapılacak, borçlu mükelleflere ulaşılmaya çalışılacak, beyan vermeyen mükelleflerin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
- Gelir ve gider durumu sürekli takip edilecek ve aylık istatistikî rapor hazırlanacaktır.
- Yeni hizmet binasının yapımı tamamlanacaktır.

2015 yılında yukarıda bahsedilen hedefler için belirlenmiş olan faaliyet ve projeler ölçülebilir performans göstergeleri ile birlikte performans programında verilmiştir.

## STRATEJİK AMAÇ 2

### SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ

**Sosyal ve kültürel alanda yatırımlar yapılarak, halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçları giderilecek ve yaşam standartları iyileştirilecektir.**

Gelişmiş toplumların en önemli özelliklerinden birisi de sosyal ve kültürel alanda geldikleri düzeydir. Sosyal ve kültürel ihtiyaçları karşılanan toplumlarda yer alan bireyler, içinde buldukları çevreye daha faydalı olabilmekte ve daha iyi sonuçlar üretebilmektedirler. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında yapılan analizler neticesinde Esenyurt Beldesinde yaşayan vatandaşlarımızın eğitim ve kültürel düzeyleri düşük çıkmıştır. Bunun en önemli nedeni göç ile doğu bölgelerinden gelen vatandaşlarımızın o bölgelerde okuma imkanını bulamamalarıdır. Bu gerçekten hareketle, eğitime destek ve modern bir kent oluşturmak adına Esenyurt Belediyesi tarafından eğitim tesisleri yapılmış ve öğrencilere yönelik burslar verilmiştir. Aynı yardım ve destekler Esenyurt Belediyesi'nin sosyal belediyeçilik anlayışı gereği bundan sonraki yıllarda da devam edecektir. Ayrıca maddi durumu iyi olmayan ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza yönelik yardımlar da sosyal belediyeçilik kapsamında sürdürülecektir.

Esenyurt Belediyesi sosyal belediyeçilik adına özellikle engelli vatandaşlarımıza büyük önem vermektedir. Engelliler ile ilgili belediye bünyesinde bir koordinasyon merkezi bulunmakta ve bu merkezde birçok aktivite gerçekleştirilmektedir. Bu aktivitelerin birçoğu bundan sonraki yıllarda da artarak devam edecektir.

Sosyal belediyeçiliğin yanı sıra, kültürel alanda da yürütülen etkinlikler sürdürülecek, değişik kampanya ve etkinliklerle kentte bir farklılaşma sağlanacaktır. Vatandaşlarımızın gerekli mesleki becerileri kazanabilmesi için Büyükşehir Belediyesi aracılığı ile yürütülen kursların devamı sağlanacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2015-2019 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Önemli gün ve haftaların kutlanması amacı ile programlar ve etkinlikler yapılacaktır.
- Yaz Festivali düzenlenecektir.
- Toplu nikah ve sünnet töreni düzenlenecektir.
- Yardıma muhtaç ailelere sosyal yardımlar yapılacaktır.
- Engeli vatandaşlarımıza yönelik ziyaretler, yardımlar (eğitim, giysi, tıbbi cihaz vb.) yardımlar yapılacaktır.
- Engelli vatandaşlarımıza iş imkanı sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.
- Engellilere yönelik kültürel etkinlikler (tarihi yer ve müzelerin gezdirilmesi, tiyatrolara götürülmesi vb.) düzenlenecektir.
- Fuar gezilerine düzenlenecektir.

- Bahar şenlikleri ve piknikleri düzenlenecektir.
- Spora yönelik aktiviteler gerçekleştirilecektir.
- Vatandaşlara yönelik kültürel geziler (Konya Mevlana, Çanakkale vb.) geziler düzenlenecektir.
- Kadın ve Aile sağlığının korunması amacıyla vatandaşların sağlık taramaları yapılacaktır.
- Vatandaşlara iş imkanı sağlamak amacı ile çalışmalar yapılacaktır.
- Başarılı gençler ödüllendirilerek eğitim, sanat ve spor konusunda
- Sporun gelişimi için amatör spor kulüplerine yardımlar yapılacaktır.
- Esenyurt'ta tüm işkollarında faaliyet gösteren sanayiciler ile yatırım yapmak isteyen girişimcileri bir araya getirerek istihdamı sağlamak amacıyla yatırımcıları teşvik etmek.
- Engellilere özel sosyal tesisler, yüzme havuzları, spor alanları ve parklar oluşturulması
- Engellilere özel sesli kitap kütüphanesi ve engelli spor klübü oluşturulması
- Uyuşturucu madde kullanımı ile ilgili olarak bağımlı gençlerin sosyolojik olarak rehabilite edileceği bir merkez oluşturmak ve Sağlık Bakanlığı ile ortak çalışma içerisine girmek.
- Kadın emeği ve aile bütçelerine katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek, pazarlarımızda bu ürünlerin satışına yönelik çalışmalar yapmak.

2015 yılında yukarıda belirtilen hedefler için belirlenmiş olan faaliyet ve projeler ölçülebilir performans göstergeleri ile birlikte performans programında verilmiştir.

## STRATEJİK AMAÇ 3

### MODERN KENT

**Dünya standartlarında, modern ve yaşanabilir bir kent olmak için alt ve üst yapı, eğitim, sağlık, spor, ulaşım vb. gibi alanlarda gerekli olan tüm yatırımlar gerçekleştirilecek, gerekli kentsel dönüşüm uygulamaları hayata geçirilecek ve ideal bir Esenyurt oluşturulacaktır.**

Esenyurt'un modern bir kent olabilmesi için öncelikle gerekli olan yatırım ihtiyaçlarının belirlenmiş olması gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi bu alanda bir çalışma yaparak kentin alt ve üst yapı, eğitim, sağlık, spor, ulaşım vb. gibi alanlarda ihtiyaçlarını tespit etmiştir. Elde edilen verilere göre çalışmalara başlanmış, bazı çalışmalar sonlandırılmış, bazı çalışmalar devam etmekte ve bazı çalışmalara ise yakın zaman içerisinde başlanacaktır. Belediyemizin elindeki kaynaklar dikkate alındığında, tüm ihtiyaçların çok kısa süre içerisinde giderilmesi mümkün değildir. Bu kapsamda modern bir Esenyurt oluşturabilmek için gerekli olan kamulaştırmalar yapılacak, alt ve üst yapı yatırımları gerçekleştirilecek, örnek sokaklar oluşturulacak, spor ve kültür tesisleri yapılacak, sosyal tesisler ve yerinde hizmet için belediye hizmet evleri açılacak, toplu konut açığının giderilmesi için toplu konut çalışmaları yürütülecektir.

Bu strateji doğrultusunda 2015-2019 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Kentsel dönüşüm ve kentsel hizmet tesislerinin kurulabilmesi için gerekli olan kamulaştırmalar yapılacaktır.
- Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların satış ve kira işlemleri yapılacaktır.
- Belediye mülkiyetindeki taşınmazlara ait ifraz, tevhid ve ihdas işlemleri yapılacaktır.
- Bölgedeki otoparkların durumu, otopark ihtiyacı, gelecekte yaşanabilecekler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.
- İlçede bulunan tüm binaların deprem açısından kontrolünün sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
- İlçede bulunan ve dış cephesi kötü olan yapıların (binalar) dış cephelerinin iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- Esenyurt genelinde beton bordür, tretuvar ve orta refüj yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde yeni imar yolları açılacaktır.
- Esenyurt genelinde yeni havuzlar yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işleri yapılacaktır.
- Esenyurt genelindeki tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi, yol yapımı vb. ihtiyaçlar karşılanacaktır.
- Örnek sokaklar yapılacaktır.

- Esenyurt genelindeki tüm altyapı, asfalt vb. arıza ve onarımları yapılacaktır.
- Eğitim ve sağlık tesisleri yapılacaktır.
- Spor tesisi ve kültür kompleksi yapılacaktır.
- Örnek sosyal tesisler Esenyurt'a kazandırılacaktır.
- Belediye hizmet evleri yapılacaktır.
- Toplu konut çalışmaları yürütülecektir.
- Modern yaşanabilir bir kent oluşturulacaktır.
- Termal tesisler yapılacaktır.
- Butik kreşler yapılacaktır.
- Huzurevi yapılacaktır.
- Öğretmenevi yapılacaktır.
- Kadın konukevi yapmak, kadınlara yönelik projeler geliştirmek.

2015 yılında yukarıda bahsedilen hedefler için belirlenmiş olan faaliyet ve projeler ölçülebilir performans göstergeleri ile birlikte performans programında verilmiştir.

## STRATEJİK AMAÇ 4

### TEMİZ VE YEŞİL ÇEVRE

**Sahip olduğumuz doğal çevre korunacak, daha temiz ve daha yeşil bir çevre oluşturmak için gerekli olan her türlü faaliyet gerçekleştirilecek, desteklenecek ve bu konuda duyarlılığın geliştirilmesi sağlanacaktır.**

Günümüzde çevre konusu sadece belirli kişi, kurum ve toplulukların değil, herkesi ilgilendiren konudur. Gerek hükümet nezdinde(Çevre ve Orman Bakanlığı), gerekse Avrupa Birliği uyum süreci içerisinde çevre ile ilgili bir takım çalışmalar yapılmıştır. Bu gerçeğin farkında olan Esenyurt Belediyesi, çevrenin korunması, temizliği ve bu konuda özellikle yeni yeşil alanların oluşturulması konusunda faaliyetlerini sürdürecektir. Yapılan faaliyetler yalnızca çevrenin temizlenmesi, ağaçlandırma, park alanları oluşturmakla sınırlı kalmayıp, “Yaşadığımız yer evimiz kadar temiz olsun” sloganı ile toplumda çevre ile ilgili duyarlılığın oluşması için toplumsal aktiviteler gerçekleştirilecek, denetimler yapılacak ve okullarda öğrencilere yönelik eğitim çalışmaları yapılacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2015-2019 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Esenyurt genelinde yeni parklar yapılacaktır.
- Çocuk parkları yapılacaktır.
- Mevcut yeşil alanların bakımları yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde ağaç, mevsimlik çiçek ve gül dikimi yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde hazır çim dikimi gerçekleştirilecektir.
- Parklara oyun grupları alınacak, kent genelinde kullanılmak üzere kamelya ve banklar temin edilecektir.
- Çevre haftasında Esenyurt'ta bulunan ilk ve orta dereceli okullardaki öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
- İlçede sağlıklı gıda üretiminin sağlanabilmesi için üretim ve satış yerlerinin düzenli olarak denetlenecek, bu hizmeti veren kişilerin sağlıklı gıda üretimi ve satışı konusunda bilinçlendirilmesinin sağlanacaktır.
- İlçede genelinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahalleler her hafta ilaçlanacaktır.
- Kamu kurum kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanacaktır.
- Başıboş hayvanların rehabilite edilmesi amacıyla toplanacaktır.
- Tüm sokaklar haftalık olarak süpürülecektir.
- Katı atık moloz, tıbbi ve kozmetik atıklar sürekli olarak toplanarak, nakledilecektir.



- Pazaryerleri sürekli olarak yıkanacaktır.
- Okullara geri dönüşüm kutuları konulacaktır.
- Atık pillerin ayrı biçimde toplanması sağlanarak lisanslı firmalara yönlendirilmesi sağlanacaktır.
- Bitkisel atık yapan lisanslı firmalar tarafından toplanması sağlanacaktır.
- Bölgedeki işyerlerinin denetimleri yapılacaktır (Özellikle gıda üretimi, fırın, umuma açık yerler vb. gibi).
- Ses kirliliğine yönelik denetimler yapılacaktır.
- Çevre kirliliğine neden olan sahipsiz ve terk edilmiş araçlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Pazarlarda çöplerin pazarcılar tarafından poşetlenmesinin sağlanacaktır.

2015 yılında yukarıda bahsedilen hedefler için belirlenmiş olan faaliyet ve projeler ölçülebilir performans göstergeleri ile birlikte performans programında verilmiştir.

## STRATEJİK AMAÇ 5

### HALKLA İLİŞKİLER

Halkımızın beklentilerini karşılayabilmek ve yönetim sürecine dahil edebilmek için halkla ilişkiler sürekli olarak sıcak tutulacak, belirli zamanlarda yapılan toplantı, ziyaret, buluşma vb. aktivitelerle halkımızın beklentileri belirlenecek, fikir alışverişlerinde bulunulacak ve yönetime katılmaları sağlanacaktır.

Esenyurt Belediyesi'nin temel değerlerinin en önemli unsurlarından biri de birlikte yönetmektir. Yapılan işlere karar verilirken, bu kararların alınmasında en önemli faktör kuşkusuz vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileridir. Yapılan tüm çalışmalar belirli bir ihtiyaç ve faydayı sağlayacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Beklenti ve ihtiyaçların tespit edilebilmesi için ise halkın sürekli olarak dinlenmesi, görüşlerinin alınması, ziyaret edilmesi, özetle ilişkilerin sürekli ve sıcak tutulmasına bağlıdır. Esenyurt Belediyesi olarak bu konuda gösterilen hassasiyet bundan sonraki yıllarda da devam ettirilecektir. Bu kapsamda sivil toplum örgütleri, esnaf ve sanayiciler ile görüşmeler yapılacak, belediyeye gelen vatandaşlarımızın her türlü şikayet, öneri ve beklentileri alınacak ve hizmetlerin şekillenmesinde bu bilgiler kullanılacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2015-2019 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Vatandaşlara belediye faaliyetleri hakkında bilgi verilmesi amacıyla Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenecektir.
- Sivil toplum örgütleri ile güçlü bir iletişim ve işbirliği yapılması için aktivitelerin desteklenecek, özellikle bilgi birikimi yüksek vatandaşlarımızın sahip olduğu potansiyelin Esenyurt'a hizmete dönüştürülmesine çalışılacaktır.
- Esnaf, sanayici belediye işbirliğinin sağlanması için toplantılar gerçekleştirilecektir.
- Vatandaşların görüş, öneri ve şikayetlerinin alınması için Halkla İlişkiler biriminin çalışmalarına aynı biçimde devam edilecektir.
- Belirli periyotlar mahalle muhtarları ile bir araya gelinerek Esenyurt'un sorunları üzerine beyin fırtınaları düzenlenecektir.
- Vatandaşların kullanımına yönelik rehberler çıkartılacaktır.
- vatandaşlarımızın hizmetlerden memnuniyetini ölçmek için kamuoyu araştırmaları yapılacaktır.
- Vatandaşlarımızın belediye hizmetleri ve diğer konularda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi amacı ile eğitimler düzenlenecektir.
- Vatandaşlarımızın katılımcı yönetim anlayışımıza destek vermeleri sağlanacaktır.

2015 yılında yukarıda bahsedilen hedefler için belirlenmiş olan faaliyet ve projeler ölçülebilir performans göstergeleri ile birlikte performans programında verilmiştir.

## STRATEJİK AMAÇ 6

### ETKİN HİZMET YÖNETİMİ

Üretmiş olduğumuz hizmetleri vatandaşlarımızın memnuniyeti sağlayacak biçimde sunmak ve onların zamanlarını boşa çıkarmamak için yeni sistemler geliştirilecek, mevcut hizmetler (özellikle kurum içi süreçler) en etkin biçimde yürütülecek ve sürekli olarak geliştirilecektir.

Günümüzde vatandaş gözü ile bakıldığında kamu kurumlarının en önemli sorunları bürokrasi olarak görülmektedir. Vatandaş açısından bürokrasi, kendisi ile ilgili işlerin zamanında yapılmaması, işlerin olması gerektiğinden daha uzun sürmesi ve yanıt bulamamaktır. Esenyurt Belediyesi bu gerçeği dikkate alarak süreçlerinde bir takım iyileştirmelere gitmiş ve gitmeye devam etmektedir. Verilen hizmetler arasında özellikle vatandaşlarımızın belediyeye gelerek aldığı hizmetlerin en kısa zamanda sonuçlandırılması için çalışmalar yapılacak ve bu işlerin istek sahiplerine daha kısa süre içerisinde ulaştırılması için iyileştirmeler yapılacaktır. Ayrıca hizmetlerin daha etkin sunulabilmesi ve yerinde hizmet için yeni sistemler de geliştirilecektir.

Bu strateji doğrultusunda 2015-2019 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- İstendiği zamanda doğru ve gerekli bilgiye ulaşabilmek için vatandaşlara yönelik veritabanı oluşturulacaktır.
- Vatandaşların belediye ile ilgili şikayetlere yönelik olarak geri dönüşler en kısa süre içinde yapılacaktır.
- Kurum içi süreçlerin en kısa süre içinde gerçekleştirilmesi için iyileştirmeler yapılacaktır (Meclis kararlarının yazım süresi, ildeki kurum ve kuruluşlara gidecek evrakların kayıt ve iletim süresi, muhtaç asker ailesi taleplerinin sonuçlandırılması süresi vb. gibi).
- Yönetimle ilgili randevu talepleri, mail, taziye ve cemiyet davetleri vb. gibi aktivitelere en kısa sürede geri bildirimde bulunulacaktır.
- İmar arşivi dijital ortama taşınacaktır.
- İmar planı kitapçık haline getirilerek vatandaşların bilgisine sunulacaktır.
- Vatandaşın ihtiyacı olan evraklar en kısa süre içinde verilmeye çalışılacaktır. (İmar durumu, proje onayı, geçici inşaat ruhsatı, iskan, tadilat ruhsatı vb. gibi)

2015 yılında yukarıda bahsedilen hedefler için belirlenmiş olan faaliyet ve projeler ölçülebilir performans göstergeleri ile birlikte performans programında verilmiştir.

## 6 PERFORMANS DEĞERLENDİRME VE İZLEME YÖNTEMİ

Esenyurt Belediyesi stratejik planında belirlemiş olduğu hedeflerini hayata geçirebilmek için her yıl mali olanakları çerçevesinde birimlerinin faaliyet ve projelerini belirleyecek ve bu faaliyet ve projelerin performanslarını ölçecek kriterler oluşturacaktır. Performans hedefleri aylık hedeflere dönüştürülerek her ay planlanan faaliyet ve projelerin gerçekleştirilme durumu değerlendirilip, birim bazında performansları izlenecektir. Her yıl yapılan yıllık performans programı belediye meclisine sunulacak ve meclisin onayından sonra bütçelenerek birimlerin performans hedefleri haline getirilecektir. Bu kapsamda 2015 yılı performans programı bu planla birlikte meclise sunulacaktır.

## 7 PLANIN UYGULANMASI VE EYLEM PLANLARI

Birimler, belirlenen hedefleri tamamlayabilmek için her hedefi gerçekleştirecek olan eylem planlarını hazırlayacaklardır. Her eylem planında hangi eylemlerin yapılacağı, her eylemin sorumlularının kim olduğu, eylemlerin başlama ve bitiş zamanları belirlenecektir. Özellikle tamamlanma yüzdelerinin takip edildiği hedeflerde sağlıklı eylem planlarının yapılması önemli görülmektedir. Birim yöneticileri mümkün olduğu kadar detaylı analizler yaparak eylem planlarını belirleyeceklerdir. Belirlenen eylem planları performans değerlendirme ve izleme sistemine girdi olarak kullanılacaktır. Her konuda eylem planı farklı olduğundan standart bir eylem planı uygulamak doğru olmamakla beraber, eylem planı yapılmamış hedefler için performans değerlendirme sistemi standart bir eylem planı oluşturarak, sorumluların ve zamanların birim yöneticileri tarafından girilmesini isteyecektir.

## **8. 2015-2019 YILLARI PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI**

Esenyurt Belediyesi stratejik planını hayata geçirebilmek için 2015-2019 yılında belediye birimlerinin yapması gereken faaliyet ve projeleri belirlemiştir. Bu faaliyet ve projeler bir performans programı tablosu şeklinde oluşturulmuştur.

Tüm stratejileri ve hedefleri hayata geçirmek kısa vadede mümkün olmayacaktır. Ancak belediyemizin imkânları doğrultusunda bu stratejileri hayata geçirmek için belirlemiş olduğu faaliyet ve projeler stratejik planlama komisyonu, belediye yönetimi ve birim yöneticileri ile birlikte yapılan yoğun çalışmalar neticesinde ortaya çıkarılmıştır. Esenyurt Belediyesi bu planı gözden geçirecek, o günün koşullarının gerektirdiği durumlar göz önünde bulundurularak gerekli revizyonları yapacaktır.

**8.1 ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Sivil toplum örgütleri ile güçlü bir iletişim ve işbirliği yapılması için aktivitelerin desteklenmesi	5	Aktivite sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%95
2	Esnaf, sanayici belediye işbirliğinin sağlanması için ayda bir kez toplantı yapılması	5	Gerçekleştirilen aktivite sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%90
3	Gelen Randevu Taleplerine Dönüş	6	Geri dönüş süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
4	Gelen Telefon görüşmelerine Dönüş	6	Geri dönüş süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%95
5	Maillere Dönüş	6	Geri dönüş süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%95
6	Taziye ve Cemiyet davetlerine dönüş	6	Geri dönüş süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%95
7	Birimlerden gelen imza ve görüşme talepleri	6	Geri dönüş süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100

## 8.2 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Meclis toplantı tarihinden sonra meclis kararlarının yazılım sürecinin (kâtip ve başkan imzası hariç) 3 güne indirilmesi	6	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3 gün
2	Meclis toplantılarına ait oturum ücretlerinin Meclisin bitimini takip eden 15 gün içinde yapılması	6	İşlemi yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	15 gün
3	Meclis toplantıları ve meclis gündemleri e-mail yoluyla meclis üyelerine, sivil toplum kuruluşlarına ve kamu kuruluşlarına duyurulması	5	Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100 (Tüm toplantılar)
4	İldeki kurum ve kuruluşlara kurye ile gidecek evrakların kayıt ve iletim sürecinin 3 güne indirilmesi	6	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3 gün

### 8.3 PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Mevcut Park ve Yeşil Alanların Bakım, Ağaç ve Çiçek Dikimi		Bakım Onarım	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3.000.000 m <sup>2</sup>
2	Mevcut Süs Havuzu ve göletlerin bakım ve onarımı		Bakım Onarım 32 Adet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	35 Adet
3	Kamu Bahçeleri Peyzaj Düzenlemesi		Bakım Onarım	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	İhtiyaç oranında
4	Ağaç, Ağaççık ve Çalı alımları		Uygulama alanına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	İhtiyaç oranında
5	Bahçe malzemeleri alımları (Ağaç kazığı, Pomza taşı, torf, gübre, ilaç, çim tohum, alet ve edevat v.b. Alımı)		Bakım yapılacak alana göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	İhtiyaç oranında
6	Mevsimlik çiçek, hazır rulo kültür çimi, modüler bitki sergileme üniteleri v.b. Alımı		Uygulama alanına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	İhtiyaç oranında
7	Peyzaj Donatı Elemanı Alımları (Oyun grubu, Çöp Kovası, Piknik Masası, Fitness aletleri, Kameriye vb. alımı)		Uygulama alanına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	İhtiyaç oranında
8	Çocuk Oyun Parkları yapımı ve Revizyonu		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	15 Adet
9	Muhtelif Park ve Caddelerde Havuz Yapımı		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3 Adet



10	Atatürk Mahallesi Rekreasyon Köyü Yapımı (Abdullah Gül Parkı)		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	50%
11	Mesire Alanı ve Semt Park Yapımı (Mercedes Yanı)		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
12	Kadir Topbaş Parkı II.Kısım (İstiklal Mahalle Parkı)		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
13	Şehitler Parkı II.Kısım Park Yapımı		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
14	Gülbahçe Fidanlık Alanı Çevre Düzenlemesi Yapımı		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
15	İstiklal Mahallesi İski Yanı Park Yapımı		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
16	Güzelyurt Mahallesi 8.Sokak Parkı		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
17	Haramidere Yanı Peyzaj Düzenleme		Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	50%

**8.4 EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	İmar planlarına uygun olarak hisseli alanların müstakil hale getirilmesi için imar uygulaması yaptırılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
2	Arsa satışlarının yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
3	İfraz ,Tevhid, İhdas, Yolaterk işlemlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
4	Kiralama, ecrimisil işlemlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
5	Kamulaştırma işlemlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
6	İnşaat istikamet ve kot- kesit rölövelerinin hazırlanması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100

**8.5 FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Esenyurt genelinde beton bordür, tretuar ve orta refüj yapılması	3	Bordür, tretuar, refüj miktarı	31.12.2015	25 km
2	Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması	3	Açılacak yol uzunluğu	31.12.2015	10 km.
3	2015 yılında 50.000 ton yeni asfalt yapılması	3	Yapılacak asfalt miktarı	31.12.2015	40.000 ton asfalt
4	2015 yılında 40.000 ton asfalt onarımı yapılması	3	Onarılacak asfalt miktarı	31.12.2015	15.000 ton asfalt
5	Belediye hizmet binalarının tadilat ve onarımlarının yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	%100 (Tüm belediye hizmet binaları)
6	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerlerdeki elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	Tüm Mahallelerde
7	Esenyurt genelindeki ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi ve, yol yapımı v.b. ihtiyaçlarının karşılanması.	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	200.000 m <sup>2</sup>
8	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerler için tüm altyapı arızalarının giderilmesi	3	Tamamlanmam yüzdesi	31.12.2015	10 km
9	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	%100
10	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2015	%100
11	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2015	%100
12	1 adet Spor Tesisi Yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2015	%100

13	2 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2015	%100
14	2 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	%100
15	Esenyurt genelinde beton bordür, tretuvar ve orta refüj yapılması	3	Bordür, tretuar, refüj miktarı	31.12.2016	20 km
16	Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması	3	Açılacak yol uzunluğu	31.12.2016	10 km.
17	2016 yılında 45.000 ton yeni asfalt yapılması	3	Yapılacak asfalt miktarı	31.12.2016	40.000 ton asfalt
18	2016 yılında 35.000 ton asfalt onarımı yapılması	3	Onarılacak asfalt miktarı	31.12.2016	15.000 ton asfalt
19	Belediye hizmet binalarının tadilat ve onarımlarının yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	%100 (Tüm belediye hizmet binaları)
20	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerlerdeki elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	Tüm Mahallelerde
21	Esenyurt genelindeki ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi ve, yol yapımı v.b. ihtiyaçlarının karşılanması.	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	Tüm Mahallelerde % 100
22	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerler için tüm altyapı arızalarının giderilmesi	3	Tamamlanmam yüzdesi	31.12.2016	10 km
23	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	%100
24	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2016	%100
25	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2016	%100

26	1 adet Spor Tesisi Yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2016	%100
27	2 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2016	%100
28	2 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	%100
29	Esenyurt genelinde beton bordür, tretuvar ve orta refüj yapılması	3	Bordür, tretuar, refüj miktarı	31.12.2017	20 km
30	Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması	3	Açılacak yol uzunluğu	31.12.2017	10 km.
31	2017 yılında 40.000 ton yeni asfalt yapılması	3	Yapılacak asfalt miktarı	31.12.2017	40.000 ton asfalt
32	2017 yılında 30.000 ton asfalt onarımı yapılması	3	Onarılacak asfalt miktarı	31.12.2017	15.000 ton asfalt
33	Belediye hizmet binalarının tadilat ve onarımlarının yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	%100 (Tüm belediye hizmet binaları)
34	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerlerdeki elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	Tüm Mahallelerde
35	Esenyurt genelindeki ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi ve, yol yapımı v.b. ihtiyaçlarının karşılanması.	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	Tüm Mahallelerde % 100
36	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerler için tüm altyapı arızalarının giderilmesi	3	Tamamlanmam yüzdesi	31.12.2017	10 km
37	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	%100
38	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2017	%100
39	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2017	%100

40	1 adet Spor Tesisi Yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2017	%100
41	1 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2017	%100
42	1 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	%100
43	Esenyurt genelinde beton bordür, tretuar ve orta refüj yapılması	3	Bordür, tretuar, refüj miktarı	31.12.2018	15 km
44	Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması	3	Açılacak yol uzunluğu	31.12.2018	10km.
45	2018 yılında 35.000 ton yeni asfalt yapılması	3	Yapılacak asfalt miktarı	31.12.2018	30.000 ton asfalt
46	2018 yılında 25.000 ton asfalt onarımı yapılması	3	Onarılacak asfalt miktarı	31.12.2018	15.000 ton asfalt
47	Belediye hizmet binalarının tadilat ve onarımlarının yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	%100 (Tüm belediye hizmet binaları)
48	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerlerdeki elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	Tüm Mahallelerde
49	Esenyurt genelindeki ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi ve, yol yapımı v.b. ihtiyaçlarının karşılanması.	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	Tüm Mahallelerde % 100
50	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerler için tüm altyapı arızalarının giderilmesi	3	Tamamlanmam yüzdesi	31.12.2018	10 km
51	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	%100
52	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2018	%100
53	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2018	%100
54	1 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2018	%100
55	1 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	%100

<b>56</b>	Esenyurt genelinde beton bordür, tretuvar ve orta refüj yapılması	3	Bordür, tretuvar, refüj miktarı	31.12.2019	10 km
<b>57</b>	Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması	3	Açılacak yol uzunluğu	31.12.2019	10 km.
<b>58</b>	2019 yılında 30.000 ton yeni asfalt yapılması	3	Yapılacak asfalt miktarı	31.12.2019	30.000 ton asfalt
<b>59</b>	2019 yılında 20.000 ton asfalt onarımı yapılması	3	Onarılacak asfalt miktarı	31.12.2019	15.000 ton asfalt
<b>60</b>	Belediye hizmet binalarının tadilat ve onarımlarının yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	%100 (Tüm belediye hizmet binaları)
<b>61</b>	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerlerdeki elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	Tüm Mahallelerde
<b>62</b>	Esenyurt genelindeki ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi ve, yol yapımı v.b. ihtiyaçlarının karşılanması.	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	Tüm Mahallelerde % 100
<b>63</b>	Esenyurt genelinde ve (Kıraç ve Yakupludan) bağlanan yerler için tüm altyapı arızalarının giderilmesi	3	Tamamlanmam yüzdesi	31.12.2019	10 km
<b>64</b>	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	%100
<b>65</b>	4 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2019	%100
<b>66</b>	5 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2019	%100
<b>67</b>	1 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2019	%100
<b>68</b>	1 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	%100

### 8.6 HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Tüm dosyaların takibinin yapılması ve konu bazında analiz edilerek raporlanması	1	Rapor sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	12 rapor
2	Mevzuatın sürekli takip edilmesi, değişikliklerle ilgili başkanlık ve tüm birimleri bilgilendirici aylık rapor hazırlanması	1	Rapor sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	12 adet rapor
3	Birimlerden gelen hukuki görüşlere 15 gün içinde cevap vermek	1	Cevap verme süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	15 Gün

### 8.7 İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	İmar arşivinin dijital ortama geçirilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
2	İmar planlarının kitapçık haline getirilerek vatandaşların bilgisine sunulması	6	Hazırlanan kitapçık sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	10.000 kitapçık
3	İlçedeki dış cephesi kötü olan yapıların (binaların) dış cephelerinin iyileştirilmesi	3	İyileştirme yapılan bina sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%50
4	1 gün içerisinde imar durumunun verilmesi	6	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	1 gün
5	3 gün içerisinde proje onayı verilmesi (evrakları eksiksizse)	6	Onay süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3 gün



<b>6</b>	2 gün içinde tadilat ruhsatı verilmesi (evrakları eksiksizse)	6	Ruhsat verme süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	2 gün
<b>7</b>	2 gün içinde takviye ruhsatı verilmesi (evrakları eksiksizse)	6	Ruhsat verme süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	2 gün
<b>8</b>	3 gün/hafta içinde temdit ruhsatı verilmesi (meri plan şartları değişmemişse)	6	Ruhsat verme süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3 gün
<b>9</b>	2 gün içinde yıkım ruhsatı verilmesi (Evrakların tamamlanmış olması durumunda)	6	Ruhsat verme süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	2 gün
<b>10</b>	3 gün içersinde iskan verilmesi (Kurum görüşleri ve ilişik kesme geldikten sonra)	6	İskan verme süresi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	3 gün

**8.8 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	657 sayılı devlet Memur personel işlemlerinin (Maaş, İntibak, nakil, izin, kademe ve derece ilerleme gibi) yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
2	4857 sayılı kanuna göre İşçi personel işlemlerinin (maaş, giriş çıkışları, izinleri, giren ve çıkan işçilerin Çalışma Bakanlığına bildirilmesi gibi) yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
3	Tüm çalışanların eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
4	Belirlenen eğitim ihtiyaçları doğrultusunda tüm Belediye personeline hizmet içi eğitimlerin verilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
5	5393 sayılı Belediye kanununun 49. maddesine istinaden norm kadro ve personel istihdamı ilgili norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin standartların uygulamaya alınması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
6	Yerel Bilgi Projesi Kapsamında bilgilerin düzenli girilmesi ve güncellenmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%100
7	Belediye çalışanlarının bilgisayar bilgilerinin artırılması amacıyla eğitimler verilmesi	1	Verilen Eğitim saati	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	Kişi başı 3 saat eğitim

**8.9 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Her yıl ödenmeyen vergilerin takip edilerek vatandaşa tebliğ edilmesi	6	Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%90
2	Her ay sonu gelirler ile ilgili istatistikî rapor verilmesi	1	Rapor sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	60 adet rapor
3	Borçlu mükelleflere iletişim kurulması, borç bilgilerinin bu kanalla iletilmesi ve borçların tebliğ edilmesi	6	Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%90
4	Beyan vermeyen mükelleflerin tespiti için çalışma yapılması	6	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%90
5	Adresleri bozuk veya eksik olan mükelleflerle ilgili çalışma yapılması	1	Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%95
6	Yılda 2 kez vergi ödeme bilincinin yükseltilmesine ilişkin bilgilendirici aktiviteler düzenlenmesi (broşür, afiş, pankart, sms)	6	Aktivite sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	10 adet aktivite
7	E-Belediyecilik kapsamında mükellefler tarafından yapılan internet üzerinden tahsilatların arttırılması	1	Tahsilat oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	%15

**8.10 RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Sihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2015	1000
2	Umuma Açık İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2015	225
3	Gayrisihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2015	275
4	Sihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2016	1300
5	Umuma Açık İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2016	250
6	Gayrisihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2016	300
7	Sihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2017	1550
8	Umuma Açık İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2017	275
9	Gayrisihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2017	375
10	Sihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2018	1600

<b>11</b>	Umuma Açık İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2018	300
<b>12</b>	Gayrisihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2018	425
<b>13</b>	Sihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2019	1750
<b>14</b>	Umuma Açık İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2019	350
<b>15</b>	Gayrisihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi	6	Ruhsat Verme Süresi	31/12/2019	475

**8.11 SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Hasta Nakil Aracıyla; İlçemizdeki Yatalak ve yürüyemeyen vatandaşların evden-hastanelere ve hastaneden-evlerine nakil hizmeti		Nakil Sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	Talep üzerine
2	İlçede sağlıklı gıda üretiminin sağlanabilmesi için üretim ve satış yerlerinin düzenli olarak denetlenmesi		Denetim sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	Ayda 30 denetim
3	Sağlıklı gıda üretimi ve satışı konusunda bu hizmeti veren kişilerin Bilinçlendirilmesini sağlamak amacıyla eğitim seminerleri düzenlenmesi		Eğitim Semineri	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	1/yıl

**8.12 ETÜD VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	% 100
2	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2015	% 100
3	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2015	% 100
4	1 adet Spor Tesisi Yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2015	% 100
5	2 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2015	% 100
6	2 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015	% 100
7	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	% 100
8	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2016	% 100
9	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2016	% 100
10	1 adet Spor Tesisi Yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2016	% 100
11	2 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2016	% 100
12	2 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2016	% 100
13	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	% 100
14	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2017	% 100
15	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2017	% 100
16	1 adet Spor Tesisi Yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2017	% 100

17	1 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2017	% 100
18	1 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2017	% 100
19	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	% 100
20	5 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2018	% 100
21	6 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2018	% 100
22	1 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2018	% 100
23	1 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2018	% 100
24	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	% 100
25	4 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2019	% 100
26	5 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2019	% 100
27	1 adet Kapalı Pazaryeri yapılması	3	Tamamlanması hedeflenen	31.12.2019	% 100
28	1 adet Sağlık tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	% 100
29	3 adet Kültür Tesisi yapılması	3	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2019	% 100
30	4 adet Dini tesis yapılması	3	Yapılacak Dini tesis sayısı	31.12.2019	% 100
31	5 adet Eğitim Tesisi yapılması	3	Yapılan Eğitim Tesisi	31.12.2019	% 100



**8.13 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Atık Getirme Merkezi kurulması	4	Hizmet Binası, Depolama Alanı, Depolama Ekipmanları, Toplama Araçları	31.12.2015	100% Tamamlanma
2	Toplama Ayırma Tesisi kurulması	4	Hizmet Binası, Ayrıştırma Tertibatı, Presleme Tertibatı, Depolama Sahası, Toplama ve İşleme Araçları	31.11.2017	100% Tamamlanma

**8.14 DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No:	Faaliyet/Proje tanımı	Strateji	Performans Göş.	Tamamlama zamanı	Hedef Değer
1	Belediye hizmet binalarının bakım ve onarımında kullanılacak hırdavat,nalbuuriye,doğalgaz tessat malzemelerinin satın alınması	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
2	Bilgisayar ve fotokopi makinelerinin tamiri ile ilgili yedek parçaların satın alınması	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
3	Birimlerin ihtiyacı olan kırtasiye malzemelerinin alınması ve matbu evrakların basımı	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
4	Belediyemize ait hizmet binaları ile sosyal tesislerdeki klimaların bakım ve onarımları yaptırmak	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
5	Hizmet binalarının boya, badana ve temizlik hizmetlerini yaptırmak ve takip etmek	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018	100%

				31.12.2019	
6	Belediyemiz sınırları içerisindeki cadde ve sokak tabelalarının takılması,eskilerin sökülmesi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
7	Ambar ve stoklarımızdaki malzemelerin bilgisayar ortamına aktarılması	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
8	Belediye hizmetlerinin ifa ve takibi için iş makinesi ve araç-gereç ve kiralamak	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
9	Belediyemiz binasında ve sosyal tesislerdeki ihtiyaç olan yangın söndürme tüplerinin periyodik bakımlarını yaptırmak ve boşalan yangın söndürme tüplerini doldurtmak	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
10	Belediyemize ait hizmet binaları ve belediye sosyal tesislerinin küçük bakım onarımlarını yaptırmak	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
11	Belediyemize ait hizmet binaları ile sosyal tesislerin elektrik,su,telefon,telsiz,doğalgaz v.b.aboneliklerinin açılması,faturaların ve ödenmesi	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
12	Kış aylarında karla mücadele çalışmalarını infa etmek,ana artellerle önemli sokakların araç trafiğine açık bulundurulmalarını temin etmek	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
13	Bayram ve tören alanlarının düzenlenmesini temin etmek	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018	100%

				31.12.2019	
14	Birimlerden gelen talepler doğrultusunda 4734 sayılı yasa gerğince ihale usulü hizmet alım işlerini ifa ve talep etmek	1	İşlemin yapıldığı gün sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%

### 8.15 SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Maddi durumu iyi olmayan muhtaç vatandaşlara Erzak yardımı yapılması	Tespit sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	150.000 Kişi
2	Maddi durumu iyi olmayan muhtaç vatandaşlara Kömür yardımı yapılması	Tespit sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	50.000 Ton
3	Maddi durumu iyi olmayan muhtaç vatandaşlara Mama yardımı yapılması	Tespit sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	190.000 Adet
4	Maddi durumu iyi olmayan muhtaç vatandaşlara bez yardımı yapılması	Tespit sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	95.000 Adet
5	Beyaz Masa İşkur Müracaatları	Başvuru sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	175.000 Kişi
6	Cenaze Evlerine Yemek Yardımı	Cenaze sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	Cenaze sayısına göre
7	Beyaz Gezi Faaliyetlerinin düzenlenmesi	Katılım sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	6.000 Kişi
8	Esgem Gençlik Faaliyetleri	Katılımcı Sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	6.500 Kişi

9	Esenyurtta ikamet eden Engelli vatandaşlarımızın Talepleri	Talep Sayısına Göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
10	Ramazan ayı boyunca 65 yaş üstü ve mağdur vatandaşlara iftar yemeği yardımı	Tespit sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100.000 Kişi
11	Ramazan Ayı Sokak İftar Programları	Öngörülen Katılım Sayısı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	350.000 Kişi
12	Protokol Yemekleri	Program Sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	450.000 Kişi
13	Ramazan Ayı Salon İftarları	Program Sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	300.000 Kişi
14	Halkımıza sunulan Kahvaltı Programları	Program Sayısına göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	400.000 Kişi
15	Madde bağımlılarının Tedavisi	Talep Sayısına Göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	2000 Kişi
16	Tüp Bebek Tedavisi	Talep Sayısına Göre	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	1000 Kişi

**8.16 VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma zamanı	Hedef Değer
1	İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
2	Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi	4	Denetim sayısı	Haftada 1 denetim	100%
3	Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi	4	Gün sayısı	Ayda 165 denetim	100%
4	Gıda hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi	4	Seminer sayısı	Yılda 1 kez	100%
5	Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması: Şubat-Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim ayları arasında)	4	İlaçlama sayısı	Haftada 4 kez	100%
6	Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Yılda 6 kez	100%
7	Başıboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla hergün toplanması. Bunun için başıboş sokak köpek ve kedilerin kısırlaştırılıp tedavilerinin yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2294 köpek toplandı 1050'si kısırlaştırıldı. 75 kedi kısırlaştırma	100%
8	Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2044 köpek	100%
9	Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek	4	Gün sayısı	Hergün	100%
10	İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi	4	Gün sayısı	Ayda 5 defa	100%

11	Belediyemiz sınırları içerisinde evlerde- bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek- haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak.2210 ev ve işyeri haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı	4	Gün sayısı	Hergün	100%
12	Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızı ilaçlanlası	4	İlaçlama sayısı	Hergün yaz mevsimi	100%
13	Sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi.2060 işyeri denetlendi	4	Gün sayısı	Hergün	100%
14	Sokak hayvanlarının 20 mahallede 2 noktada beslenme ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4	Hergün	Hergün	96%
15	Sokak hayvanlarına yönelik tedavi ve bakım hizmetleri için hızlı acil servisi	4	Hergün	Hergün	96%

**2016 Veteriner İşleri Müdürlüğü**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma zamanı	Hedef Değer
1	İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
2	Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi	4	Denetim sayısı	Haftada 1 denetim	100%
3	Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi	4	Gün sayısı	Ayda 170 denetim	100%
4	Gıda hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi	4	Seminer sayısı	Yılda 1 kez	100%

5	Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması: Şubat-Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim ayları arasında)	4	İlaçlama sayısı	Haftada 4 kez	100%
6	Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Yılda 7 kez	100%
7	Başıboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla hergün toplanması. Bunun için başıboş sokak köpek ve kedilerin kısırlaştırılıp tedavilerinin yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2400 köpek toplandı 1500'ü kısırlaştırıldı. 100 kedi kısırlaştırma	100%
8	Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2200 köpek	100%
9	Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek	4	Gün sayısı	Hergün	100%
10	İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi	4	Gün sayısı	Ayda 6 defa	100%
11	Belediyemiz sınırları içerisinde evlerde- bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak. 2210 ev ve işyeri haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı	4	Gün sayısı	Hergün	100%
12	Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Hergün yaz mevsimi	100%
13	Sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi. 2060 işyeri denetlendi	4	Gün sayısı	Hergün	100%

14	Sokak hayvanlarının 20 mahallede 2 noktada beslenme ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4	Hergün	Hergün	97%
15	Sokak hayvanlarına yönelik tedavi ve bakım hizmetleri için hızlı acil servisi	4	Hergün	Hergün	97%

2017 Veteriner İşleri Müdürlüğü

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma zamanı	Hedef Değer
1	İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
2	Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
3	Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi	4	Gün sayısı	Ayda 170 denetim	100%
4	Gıda hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi	4	Seminer sayısı	Yılda 1 kez	100%
5	Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması: Şubat-Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim ayları arasında)	4	İlaçlama sayısı	Haftada 4 kez	100%
6	Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Yılda 7 kez	100%
7	Başiboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla hergün toplanması. Bunun için başiboş sokak köpek ve kedilerin kısırlaştırılıp tedavilerinin yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2400 köpek toplandı 1500'ü kısırlaştırıldı. 100 kedi kısırlaştırma	100%
8	Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşısının yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2200 köpek	100%



9	Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek	4	Gün sayısı	Hergün	100%
10	İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi	4	Gün sayısı	Ayda 6 defa	100%
11	Belediyemiz sınırları içerisinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak.2210 ev ve işyeri haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı	4	Gün sayısı	Hergün	100%
12	Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızı ilaçlanlası	4	İlaçlama sayısı	Hergün yaz mevsimi	100%
13	Sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi.2060 işyeri denetlendi	4	Gün sayısı	Hergün	100%
14	Sokak hayvanlarının 20 mahallede 2 noktada beslenme ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4	Hergün	Hergün	97%
15	Sokak hayvanlarına yönelik tedavi ve bakım hizmetleri için hızr acil servisi	4	Hergün	Hergün	97%

2018 Veteriner İşleri Müdürlüğü

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma zamanı	Hedef Değer
1	İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
2	Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
3	Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi	4	Gün sayısı	Ayda 175 denetim	100%

4	Gıda hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi	4	Seminer sayısı	Yılda 2 kez	100%
5	Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması: Şubat-Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim ayları arasında)	4	İlaçlama sayısı	Haftada 4 kez	100%
6	Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Yılda 8 kez	100%
7	Başiboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla hergün toplanması. Bunun için başiboş sokak köpek ve kedilerin kısırlaştırılıp tedavilerinin yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2600 köpek toplandı 2000'ni kısırlaştırıldı. 300 kedi kısırlaştırma	100%
8	Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşlarının yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2500 köpek	100%
9	Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek	4	Gün sayısı	Hergün	100%
10	İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi	4	Gün sayısı	Ayda 8 defa	100%
11	Belediyemiz sınırları içerisinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak.2210 ev ve işyeri haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı	4	Gün sayısı	Hergün	100%
12	Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Hergün yaz mevsimi	100%

13	Sihhi ve gayri sihhi işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi.2060 işyeri denetlendi	4	Gün sayısı	Hergün	100%
14	Sokak hayvanlarının 20 mahallede 2 noktada beslenme ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4	Hergün	Hergün	97%
15	Sokak hayvanlarına yönelik tedavi ve bakım hizmetleri için hızlı acil servisi	4	Hergün	Hergün	97%

2019 Veteriner İşleri Müdürlüğü

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma zamanı	Hedef Değer
1	İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
2	Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi	4	Denetim sayısı	Haftada 2 denetim	100%
3	Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi	4	Gün sayısı	Ayda 200 denetim	100%
4	Gıda hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi	4	Seminer sayısı	Yılda 2 kez	100%
5	Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması:Şubat-Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran-Temmuz-Ağustos-Eylül-Ekim ayları arasında)	4	İlaçlama sayısı	Haftada 4 kez	100%
6	Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması	4	İlaçlama sayısı	Yılda 9 kez	100%

7	Başboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla hergün toplanması.Bunun için başboş sokak köpek ve kedilerin kısırlaştırılıp tedavilerinin yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2700 köpek toplandı 2300'ü kısırlaştırıldı. 500 kedi kısırlaştırma	100%
8	Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması	4	Gün sayısı	Yılda 2550 köpek	100%
9	Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek	4	Gün sayısı	Hergün	100%
10	İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi	4	Gün sayısı	Ayda 9 defa	100%
11	Belediyemiz sınırları içerisinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak.2210 ev ve işyeri haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı	4	Gün sayısı	Hergün	100%
12	Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızı ilaçlanası	4	İlaçlama sayısı	Hergün yaz mevsimi	100%
13	Sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi.2060 işyeri denetlendi	4	Gün sayısı	Hergün	100%
14	Sokak hayvanlarının 20 mahallede 2 noktada beslenme ve su ihtiyaçlarının karşılanması	4	Hergün	Hergün	97%
15	Sokak hayvanlarına yönelik tedavi ve bakım hizmetleri için hızlı acil servisi	4	Hergün	Hergün	97%

**8.17 KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Stra teji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Kentsel dönüşüm alanlarını tespit etmek ve imar planlarını yapmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
2	Kentsel dönüşüm için tespit edilen yerlerde kamulaştırma yapmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
3	Kentsel tasarım çerçevesinde etüd projeler hazırlamak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
4	Jeolojik etüd projelerini hazırlamak ya da hazırlatmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
5	Kentsel dönüşüm proje alanlarında yapıların yıkımlarını yapmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
6	Kentsel tasarım çerçevesinde proje geliştirmek yapım işlerini gerçekleştirmek. Toplu ortaklık ve proje ortaklıkları kurulması ve yerli yabancı uzman ve destek kuruluşlarıyla çalışmalar yapmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
7	Kentsel tasarım birim personellerinin teknik eğitimlerini aldirmek		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
8	Kentsel donatı elemanları ile ilçenin fiziksel kalitesini arttıracak kent estetik çalışmalarına yönelik tasarım projelerini yapmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
9	Belediyenin yapacağı kentsel dönüşüm ile ilgili tüm yapım, hizmet alımı, danışmanlık hizmet alımı, ihale işlemleri ve kontrollük hizmetlerini (ihale dosyalarının hazırlanması kontrollük, muayene ve kabul, kesin hesap işleri dahil) yapmak		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%
10	Belediyenin görev, yetki ve sorumluluğunda olan alanlarda ulusal ve uluslar arası düzeyde panel, konferans, semineri yarışma vb. etkinlikler düzenlemek		Tamamlanma Yüzdesi	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	100%

**8.18 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Kültür-Sanat sezonu boyunca aylık program kitapçığı hazırlanması	2	Adet	Her yıl	10
2	Kültür Merkezleri ve bilgi evlerinde hobi ve meslek kursları düzenlemek	2	Branş sayısı	Her yıl	20
3	Toplu nikah ve sünnet şöleni düzenlemek	2	Adet	Her yıl	1
4	Ramazan ayı boyunca etkinlik düzenlemek	2	Adet	Her yıl	1
5	Festival düzenleme (Termal su-Kaplıca Festivali)	2	Adet	Her yıl	1
6	Açık hava konser programları gerçekleştirmek	2	Adet	Her yıl	5
7	Sürelili yayın hazırlamak ve yayımlamak	2	Adet	Her yıl	4
8	Süresiz yayın hazırlamak ve yayımlamak	2	Adet	Her yıl	4
9	İlçe genelinde şiir, resim, hikaye vb. edebi ve sanat branşlarında yarışmalar düzenlemek	2	Adet	Her yıl	1
10	Resim, fotoğraf, el sanatları vb. alanlarında sergiler düzenlemek	2	Adet	Her yıl	3
11	Tiyatro oyunları sahnelemek	2	Adet	Her yıl	60
12	Seminer ve konferans programları düzenlemek	2	Adet	Her yıl	50
13	Salon konser programları düzenlemek	2	Adet	Her yıl	10
14	Sempozyum düzenlemek	2	Adet	Her yıl	1
15	Sinema filmi gösterimleri	2	Adet	Her yıl	40
16	Türk sanat müziği ve Türk Halk Müziği korusu kurulması	2	Adet	Her yıl	2
17	Halkımıza kitap okuma alışkanlığını kazandırmak amacıyla program tertip etmek	2	Adet	Her yıl	18
18	Kütüphanemizdeki kaynak çeşitliliğini ve sayısını artırmak	2	Yüzde	Her yıl	20%
19	Gezi programları düzenlemek	2	Kişi	Her yıl	5000

**8.19 BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Mahallelerde kurulan halkla ilişkiler noktalarının tamamen aktif hale gelip etkin bir şekilde çalıştırılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
2	Belediyenin medya servislerinin genişletilmesi ve daha etkin olarak kullanılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
3	Belediye karşılama ekibinin profesyonel olarak çalışmaya adapte olması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
4	Belediye faaliyetlerinin tanıtımında basılı ve görsel tasarımların daha etkin kullanılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
5	Diğer kurum ve kuruluşlarının Halkla İlişkiler birimleri ile temas halinde olma	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
6	Sosyal medya stratejilerinin geliştirilip bu kanallar üzerinden daha çok insana ulaşılabilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
7	Halkla İlişkilerde görevli personele diksiyon ve stres yönetimi eğitimi verilerek halkla birebir iletişimde maksimum verim elde etme	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
8	Yerel ve ulusal medya kuruluşları ile sürekli iletişim halinde yazılı olarak ve görsel medyada daha etkin olmak	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
9	Halkla İlişkiler birimi olarak ilçe sınırları içerisinde çeşitli konular ile ilgili anketlerin düzenlenmesi ve başkanlık makamına raporlanması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
10	Yıl içerisinde düzenlenen açılış ve organizasyonların etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
11	Mevcut ekipman ile (kamera, havadan görüntüleme cihazı vb) ilçe tanıtımı amaçlı güncel kısa film hazırlanması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%

**8.20 ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	İl içi araç talepleri	1	Araç	31.12.2015	110.000 Kişi
2	İl dışı araç talepleri	1	Araç	31.12.2015	55.000 Kişi
3	Hizmet araçları	1	Araç	31.12.2015	100%
4	Taşıtl kiralama	1	Araç	31.12.2015	100%
5	Taşıtl bakım ve onarım	1	Araç	31.12.2015	100%
6	Yedek parça alımları	1	Araç	31.12.2015	100%
7	Sigorta giderleri	1	Araç	31.12.2015	100%
8	Geçiş ücretleri	1	Araç	31.12.2015	100%
9	İl içi araç talepleri	1	Araç	31.12.2016	121.000 Kişi
10	İl dışı araç talepleri	1	Araç	31.12.2016	60.500 Kişi
11	Hizmet araçları	1	Araç	31.12.2016	100%
12	Taşıtl kiralama	1	Araç	31.12.2016	100%
13	Taşıtl bakım ve onarım	1	Araç	31.12.2016	100%
14	Yedek parça alımları	1	Araç	31.12.2016	100%
15	Sigorta giderleri	1	Araç	31.12.2016	100%
16	Geçiş ücretleri	1	Araç	31.12.2016	100%
17	İl içi araç talepleri	1	Araç	31.12.2017	133.100 Kişi
18	İl dışı araç talepleri	1	Araç	31.12.2017	66.55000 Kişi
19	Hizmet araçları	1	Araç	31.12.2017	100%
20	Taşıtl kiralama	1	Araç	31.12.2017	100%
21	Taşıtl bakım ve onarım	1	Araç	31.12.2017	100%
22	Yedek parça alımları	1	Araç	31.12.2017	100%
23	Sigorta giderleri	1	Araç	31.12.2017	100%
24	Geçiş ücretleri	1	Araç	31.12.2017	100%
25	İl içi araç talepleri	1	Araç	31.12.2018	1146.410 Kişi
26	İl dışı araç talepleri	1	Araç	31.12.2018	73.205 Kişi
27	Hizmet araçları	1	Araç	31.12.2018	100%
28	Taşıtl kiralama	1	Araç	31.12.2018	100%
29	Taşıtl bakım ve onarım	1	Araç	31.12.2018	100%
30	Yedek parça alımları	1	Araç	31.12.2018	100%



31	Sigorta giderleri	1	Araç	31.12.2018	100%
32	Geçiş ücretleri	1	Araç	31.12.2018	100%
33	İl içi araç talepleri	1	Araç	31.12.2019	161.051 Kişi
34	İl dışı araç talepleri	1	Araç	31.12.2019	80.525 Kişi
35	Hizmet araçları	1	Araç	31.12.2019	100%
36	Taşıtl kiralama	1	Araç	31.12.2019	100%
37	Taşıtl bakım ve onarım	1	Araç	31.12.2019	100%
38	Yedek parça alımları	1	Araç	31.12.2019	100%
39	Sigorta giderleri	1	Araç	31.12.2019	100%
40	Geçiş ücretleri	1	Araç	31.12.2019	100%

**8.21 SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Esenyurtta ikamet eden vatandaşları spor faaliyetleriyle buluşturma		Müracat sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	60.000 Kişi
2	7-14 yaş grubu çocuklarda 25 branşta spor faaliyetleri yaptırma		Müracat sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	30.000 Kişi
3	Esenyurtta bulunan vatandaşlara Fitness yatırma		Müracat sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	10.000 Kişi
4	7-14 yaş arası çocuklara yüzme eğitimi		Müracat sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	20.000 Kişi
5	Esenyurt kulüpler birliği üyesi 8 futbol takımına stadlarımızda antreman ve maç yapma imkanı		Maç sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	Maç sayısına göre
6	Esenyurt kulüpler birliği üyesi uzakdoğu kulüplerine maddi yardım ve malzeme yardımı		İhtiyaç Duruma göre	31.12.2015 31.12.2019	
7	7-14 yaş grubu spor faaliyetlerine katılan sporcularımıza forma, ayakkabı, eşorfmman yardımı		Sporcu sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	Sporcu sayısına göre
8	Esenyurt kulüpler birliği üyesi 8 futbol takımına maddi yardım ve malzeme yardımı		İhtiyaç Duruma göre	31.12.2015 31.12.2019	
9	Sporcularımıza ücretsiz servis imkanlarının sağlanması		Sporcu sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	Sporcu sayısına göre
10	Tesislerimizde sporcu ve velilerine çay imkanlarının sağlanması		Katılım sayısına göre	31.12.2015 31.12.2019	Katılım sayısına göre

**8.22 ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Tüm zabıta personeli ile her ay bir yasa ve yönetmelikler hakkında eğitim amaçlı toplantılar yapılması	1	Toplantı sayısı	31.12.2015 31.12.2019	60 adet/ 5 yıl
2	Seyyarlarla mücadele amacıyla yılda bir kez tüm personelin katılacağı toplu çalışma yapılması	1	Toplu çalışma sayısı	31.12.2015 31.12.2019	250 adet / 5 yıl
3	Bölgedeki tüm işyerlerinin tamamına bir defa denetim yapılması	1	Denetleme sayısı	31.12.2015 31.12.2019	5 denetim/ 5 yıl
4	Gıda üreten işyerlerinin denetlenmesi	6	Denetleme sayısı	31.12.2015 31.12.2019	5 denetim/ 5 yıl
5	Bölgedeki fırınların denetlenmesi	6	Denetleme sayısı	31.12.2015 31.12.2019	10 denetim/ 5 yıl
6	Umuma açık işyerlerinin denetlenmesi	6	Denetleme sayısı	31.12.2015 31.12.2019	10 denetim/ 5 yıl
7	Ses yükseltici cihazlar ile gürültü kirliliği yapan seyyar satıcılarla mücadele edilmesi amacıyla ayda 30 denetleme yapılması	6	Yapılan çalışma sayısı	31.12.2015 31.12.2019	30 denetim/ ay
8	Çevre kirliliğine neden olan sahipsiz ve terk edilmiş araçlarla ilgili 2 ayda 1 çalışma yapılması	4	Yapılan çalışma sayısı	31.12.2015 31.12.2019	30 çalışma/ ay
9	Pazarda çöplerin pazarcılar tarafından poşetlenmesinin sağlanması	4	Pazar sayısı	31.12.2015 31.12.2019	Tüm pazarlar/ %50
10	Zabıta hizmetlerinin daha etkin hale getirilmesi amacıyla personel sayısının artırılması	1	Personel sayısı	31.12.2015 31.12.2019	Mevcut personel/ %25

**8.23 TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	İki günde bir kez tüm sokakların süpürülmesi	4	Ayda süpürülen sokak sayısı	31.12.2015	3200 sokak ve cadde
2	Yılda 200.000 ton katı atık toplanması	4	Toplanan çöp miktarı	31.12.2015	200.000 ton/yıl
3	Yılda 65 ton tıbbi ve kozmetik atık toplanması	4	Toplanan tıbbi atık miktarı	31.12.2015	65 ton/yıl
4	Yılda 130.000 m2 Pazar yerinin yıkanması	4	Yıkanan Pazar yeri miktarı	31.12.2015	130.000 m2/yıl
5	Yılda 3000 adet konteynır altının ilaçlanması	4	İlaçlanan konteynır sayısı	31.12.2015	3000 adet /yıl
6	Günde bir kez tüm sokakların süpürülmesi	4	Ayda süpürülen sokak sayısı	31.12.2016	3200 sokak ve cadde
7	Yılda 220.000 ton katı atık toplanması	4	Toplanan çöp miktarı	31.12.2016	220.000 ton/yıl
8	Yılda 70 ton tıbbi atık toplanması	4	Toplanan tıbbi atık miktarı	31.12.2016	70 ton/yıl
9	Yılda 130.000 m2 Pazar yerinin yıkanması	4	Yıkanan Pazar yeri miktarı	31.12.2016	130.000 m2/yıl
10	Yılda 3500 adet konteynır altının yıkanması	4	İlaçlanan konteynır sayısı	31.12.2016	3500 adet/yıl
11	Günde bir kez tüm sokakların süpürülmesi	4	Ayda süpürülen sokak sayısı	31.12.2017	3.300 sokak ve cadde
12	Yılda 250.000 ton katı atık toplanması	4	Toplanan çöp miktarı	31.12.2017	250.000 ton/yıl
13	Yılda 75 ton tıbbi ve kozmetik atık toplanması	4	Toplanan tıbbi atık miktarı	31.12.2017	75 ton/yıl
14	Yılda 130.000 m2 Pazar yerinin yıkanması	4	Yıkanan Pazar yeri miktarı	31.12.2017	130.000 m2/yıl
15	Yılda 4000 adet konteynır altının yıkanması	4	İlaçlanan konteynır sayısı	31.12.2017	4000 adet/yıl
16	Haftada bir kez tüm sokakların süpürülmesi	4	Ayda süpürülen sokak sayısı	31.12.2018	3.300 sokak ve cadde
17	Yılda 280.000 ton katı atık toplanması	4	Toplanan çöp miktarı	31.12.2018	280.00 ton/yıl
18	Yılda 80 ton tıbbi ve kozmetik atık toplanması	4	Toplanan tıbbi atık miktarı	31.12.2018	80 ton/yıl

19	Yılda 130.000 m2 Pazar yerinin yıkanması	4	Yıkanan Pazar yeri miktarı	31.12.2018	130.000 m2/yıl
20	Yılda 4500 adet konteynır altının ilaçlanması	4	İlaçlanan konteynır sayısı	31.12.2019	4500 adet/yıl
21	Haftada bir kez tüm sokakların süpürülmesi	4	Ayda süpürülen sokak sayısı	31.12.2019	3500 sokak ve cadde
22	Yılda 300.000 ton katı atık toplanması	4	Toplanan çöp miktarı	31.12.2019	300.000 ton/yıl
23	Yılda 85 ton tıbbı ve kozmetik atık toplanması	4	Toplanan tıbbi atık miktarı	31.12.2019	85 ton/yıl
24	Yılda 130.000 m2 Pazar yerinin yıkanması	4	Yıkanan Pazar yeri miktarı	31.12.2019	130.000 m2/yıl
25	Yılda 5000 adet konteynır altının ilaçlanması	4	İlaçlanan konteynır sayısı	31.12.2019	5000 adet/yıl

**8.24 BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/ Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlama Zamanı	Hedef Değer
1	E-Belediye uygulamalarının devamı için gerekli güncelleme ve düzeltmelerin yapılması.Yeni uygulamaların eklenmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
2	Belediyenin web sitesinin yenilenmesi ve düzenli olarak güncellenmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
3	Belediye çalışanlarının bilgisayar bilgilerinin artırılması amacıyla eğitimler verilmesi	1	Verilen Eğitim saati	31.12.2015 - 31.12.2019	Kişi başı 6 saat eğitim
4	Dışarıdaki hizmet binalarımızın merkez hizmet binası ile online bilgi alışverişinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
5	Belediyede bulunan bilgisayar donanımlarının maddi değer ve işlevsellik yönünden analiz edilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
6	Tüm belediye iç ve dış birimlerinin bilgisayar yazıcı network vb. teknik cihazların tamir bakımı ile işlevselliğinin devamı için gerekli iyileştirme ve onarımın yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
7	Belediye birimlerimizde kullanılan bilgisayar yazılımlarının kurulum ve onarım işlerinin yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
8	Bilgi işlem bünyesinde bulunan ups, regülatör vs. cihazların bakım, onarım, yenileme ve kapasite artırımlarının yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
9	Belediye bünyesinde kullanılan sunucuların, depolama ünitelerinin bakım, kurulum, yedekleme, gelişen teknoloji ile yenileme ve kapasite artırımlarının yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
10	Müdürlüğümüz bünyesindeki personelin araç gerecinin birimlere daha verimli hizmet verebilmesi için yenilenmesi ve güncelleştirilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
11	Belediyemiz genelindeki eksik olan program lisanslarının belirlenerek bu eksiklerin giderilmesi	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%

12	Halka açık alanlarda vatandaşımıza internete kontrollü giriş imkanı verilebilmesi için gerekli çalışmanın yapıpıp gerekli alımların yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
13	Vatandaşımıza akıllı telefonları ile belediyeye erişim ve E-Belediyeciliğin gereklerinin sağlama imkanı vermek için gerekli çalışma ve alımların yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
14	Dijital ortamda arşive geçebilmesi için gerekli çalışmaların ve alımların yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
15	Belediyemiz mevcut yazılımlarının güncelleştirilmesi iyileştirilmesi ve işlevselliğin artırılması için gerekli çalışma ve alımların yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%
16	Yeni çıkan kanunların belirlenen teknolojilerin belediyemiz genelinde uygulanabilmesi için gerekli çalışma ve alımların yapılması	1	Tamamlanma yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	100%

**8.25 KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet / Proje Tanımı	Strateji No	Performans Göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Saha araştırması için ekip oluşturulması	1	Hizmet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
2	İhtiyaç duyulan mahallelerde kadın ve aile danışma merkezi kurulması (ilk aşama 3 mahalle)	1	Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
3	Yıl içerisinde özel günlerde günün önemine uygun program düzenlenmesi	1	Hizmet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
4	İlçemize yeni göç eden aile bireyelerine kente uyum danışmanlığı yapılması	1	Hizmet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
5	Kadınların evde istihdam edilmesi ile ilgili çalışmalar yapılması	1	Hizmet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
6	Aile akademisi (aile iletişim, hijyen, pratik, bilgiler, kişisel bakım, sağlıklı beslenme) eğitimi verilmesi	1	Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
7	Düşük sosyo-ekonomik düzeyde olan ailelerin tespit edilip sosyolojik açıdan incelenip talip edilmesi	1	Hizmet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100



<b>8</b>	Çocukları ve gençlerin zararlı alışkanlıklardan uzak durmalarını sağlayacak, sağlıklı bireyler olarak yetişmeleri için yönlendirici etkinlikler düzenlemek	1	Hizmet	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100
<b>9</b>	İhtiyaç duyulan bir mahallede kadın konukevi yapılması	1	Tamamlanma oranı	31.12.2015 31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018 31.12.2019	% 100

**8.26 İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer	Gerçekleşme Durumu
1	İncirtepe düğün salonu	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100
2	Nikah sarayı düğün salonu	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100
3	Yenikent düğün salonu	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100
4	Esenkent havana park	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100
5	Sosyal tesis bakım ve onarım	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100
6	Kapalı pazar	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%98	%98
7	Akaryakıt giderleri	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100
8	Billboard reklamları	1	Tamamlama yüzdesi	31.12.2015 - 31.12.2019	%100	%100

**8.27 YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

No	Faaliyet/Proje Tanımı	Strateji No	Performans göstergesi	Tamamlanma Zamanı	Hedef Değer
1	Gelen evrakların takibi, ilgilisi tespiti ve ilgili personele yapılan tüm işlerin takibinin dijital ortamda bilinmesi için sampaş programına geçilmesi	1	% 100	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
2	Arşivin dijital ortama geçilmesi	1	% 100	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
3	Hakediş talep ve cevaplandırma süresi	1	Cevap verme süresi	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
4	Mıntika kontrollerinde tüm inşaatların edinilen bilgilerin kontrolü ve seviyeleri dijital ortama geçirilerek ortak kullanıma açılması	1	Projenin uygulamaya geçiş süresi	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
5	Büyükşehir belediyesine ait uydudan görüntü izleme programından açılması ve bölgede yapılan inşaat kontrolü	1	İlgili belediyede yapılan görüşmede talebin kabulüne bağlı	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
6	Belediye tüm birimler arası (numarataj, hesap işleri müdürlüğü, imar) ortak program kullanımı ile adres, kimlik bilgileri ve mülkiyet bilgileri vs.gibi tüm bilgilere ulaşabilme	1	İlgili müdürlük ve başkanlığın kabulü ile ortak ağ oluşturma	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
7	Tapu kadastro müdürlüğü mülkiyet bilgileri programının ortak kullanımının sağlanması	1	% 100	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
8	Belediyemize ait internet sitesinde birimimiz ve birimimiz faaliyetleriyle ilgili vatandaşların bilgi sağlanması	1	% 100	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100
9	Yds sisteminde oluşan sıkıntılarda bakanlık bünyesinde ilgisine ulaşma hızı için proje geliştirme	1	% 100	31.12.2015 - 31.12.2019	% 100

## 9 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plandaki hedeflerin gerçekleşme ve takip edilmesi için sorumlu idari birimlerle başkan yardımcılarını altı ayda bir mutlak toplantılar yapacaklardır. Toplantılara ilişkin görüşme tutanakları Mali Hizmetler Müdürlüğüne rapor halinde getirilerek Başkanlığa sunulacaktır. Söz konusu toplantılarda hedef ve faaliyetlerin gerçekleşme durumları, gerçekleşmesinde gecikme olanların nedenleri, bütçe kullanım oranları ve benzeri gibi hususlara yer verilecektir. Öte yandan kurum genelinde altı ayda bir stratejik plan toplantısı yapılarak idari birimler düzeyinde yapılan toplantıların kurum geneli için uygulanması ve raporlanması gerçekleştirilecektir. Yılın ikinci dönem toplantısı netice olarak yıllık faaliyetin raporlanmasıyla sonuçlanır. altı aylık dönemsel toplantı ve raporlarda varsa programa uygun olmayan gelişmelerin saptanması ve ilave tedbirler geliştirilmesi gerekir. İzleme sırasında alınacak raporlara göre işin kullandığı kaynak, ulaştığı nokta ve ortaya çıkan ürün ve hizmetin değerlendirilmesine de imkan sağlanacaktır. İzleme işlemlerinde düzenlenecek raporlarda Devlet Planlama Teşkilatı'nca yayınlanan "Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Rehberi" nin izleme ve değerlendirme başlığında belirtilen ilkelere uyulur.

Stratejik planda performans kriteri olarak dönemsel zamanlaması esasen yıllık bazda verilmiştir. Faaliyetin yılın belli aylarında veya üç aylık dönemlerde bitirilmesi şeklinde kesin belirlemelerden kaçınılmıştır.

Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda; Kuruluşun kurum içi kapasitesinde veya faaliyetini gerçekleştirdiği kurum dışı ortamda temel değişiklikler yoksa; stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa; stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsuzsa; plan teyit edilecek ve uygulamaya devam edilecektir. Buna karşılık yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değil ise, plan revize edilir ve ilgili merciler tarafından yeniden değerlendirilerek güncellenmiş şekilde uygulamaya devam edilir. Stratejik planda ortaya konulan hedeflerin mümkün olduğunca ölçülebilir olmasına çalışılmıştır. Ancak ölçülme oranlarında yüzdeler bazında istatistiksel veriler vermek yerine daha çok, sağlık taraması beş kez şeklinde belirtilmiş ve en sonunda işin bitimine yer verilmiştir. Uygulama sürecince yapılacak izleme ve değerlendirmelerde kurumsal bilgi ve tecrübenin pekişeceği ve buna göre stratejik planların yenilenmesi veya geliştirilmesinde başlangıca göre avantaj elde edilecektir.

## 10 DEĞERLENDİRME

Yıllık performans değerlendirmesi stratejik planın yıllık gerçekleşme oranları dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik planlarda yapılacak faaliyetin hedefi belirlenmiştir. Örneğin, “İlçede sağlıklı gıda üretiminin sağlanabilmesi için üretim ve satış yerlerinin düzenli olarak denetlenmesi ayda 55 işyeri” performans göstergesi açık olarak belirlenmektedir. Dolayısıyla yılsonu değerlendirmelerinde bu rakamsal hedeflere varılıp varılmadığı objektif olarak ölçülebilecektir.

## 11 İZLEME VE DEĞERLENDİRMEYLE SORUMLU BİRİM

İzleme ve değerlendirme işlemlerinin tüm idare adına takibinden 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 60.maddesi ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesinde belirtilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde aynı yönetmeliğin 29.maddesi uyarınca Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülmesi gerekmektedir.

## 12 PLANIN REVİZYONU

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 7.maddesi uyarınca, planlardaki rakamsal hedeflerin iki yılda bir revize edilebilmekte, ancak hedeflerin revizesi imkânı verilmemektedir. Dolayısıyla plan uygulamasının ikinci yılında gözden geçirme yapılmalı rakamsal hedeflerde günün koşullarına ve yasal mevzuata uygun değişiklikler gerektiğinde yapılmalıdır.

## 13 SONUÇ

Stratejik Planlamayla, Belediye hizmetlerinin yönetiminde daha sağlıklı, geleceği öngören ve ortak stratejik odaklara yönelmiş yeni bir yönetim yaklaşımı oluşmaktadır. Belediye yönetimi olarak, Kamu yapılandırma çalışmalarının geçiş aşamasında olduğu bir dönemde stratejik planlamaya geçilmektedir. Bu geçiş döneminin değişimi gerektirmesi nedeniyle bir takım sorunları da bünyesinde barındırması doğaldır. Ancak, bu planlamayla eskisinden daha farklı bir yönetsel yaklaşıma önemli bir adım atılmış durumdayız.

Bugünkü ekonomik konjüktürün tam olarak 5 yıllık planlamaya elverişli olduğu söylenemez. Küresel krizin iç ve dış siyasal değişimlerin etkilerinin ne derece olacağı konusu doğal olarak öngörülememektedir.

Bu doküman Esenyurt Belediyesi'nin 2015-2019 yılında uygulayacağı stratejileri ve bu stratejilere bağlı olarak geliştirilmiş olan birim hedeflerini içermektedir. Stratejiler kapsamlı bir öz değerlendirme çalışması neticesinde belirlenmiştir. Her stratejinin mutlaka uygulanması amacı ile bu stratejiler, ilgili birimlerin hedefleri haline getirilmiştir. Hem stratejilerin hem de hedeflerin belirlenmesinde belediyenin en üst yöneticileri ve müdürlerinin katılımı sağlanmıştır. Bunun planı sahiplenmek ve uygulamak bakımından önemli olduğu düşünülmektedir. Değişime ayak uydurmak sureti ile sürekli gelişen, memnuniyeti sürekli kılarak vatandaşların hayatını kolaylaştıran çağdaş, modern, sosyal belediyecilikte öncü lider bir kent oluşturma yönündeki çalışmaların sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesini bu planın sağlayacağı düşünülmektedir.