

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

T.C
KIRIKKALE İL ÖZEL İDARESİ

2015-2019
STRATEJİK PLANI

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

Yerel Yönetimlerin temel unsurlarından il özel idarelerinin Tanzimat ve Islahat Fermanından başlayan tarihsel gelişimine müteakip 05.03.2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile sivil katılıma imkan tanınmış, şeffaf idari uygulamalar ön plana çıkarılarak yazılı hale getirilmiş, İl Özel İdarelerinin demokratik yapısı güçlendirilmiş, vatandaş odaklı bir idari yapılanma amaçlamış, idarenin yapısı hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak düzenlenmiştir

Kamu yönetiminin yeniden yapılanması ile birlikte klasik kamu yönetimi yerini şeffaf, saydam, açık, hesap verebilir, yönetimci, performans odaklı, kalite hedefiyle, stratejik yönetim gibi yeni yönetim tekniklerini kullanan, yurttaş odaklı, sonuca yönelik olan yeni kamu yönetimi anlayışına bırakmaktadır.

Yeni kamu yönetimi anlayışının getirdiği en önemli modellerin başında ise stratejik planlama gelmekte olup, ilgili kanun ve yönetmelikler, kamu idarelerinin misyon ve vizyonlarını oluşturmalarını, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemelerini, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmelerini, bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmalarını ve katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını gerekli görmekte, kamu kuruluşlarının, stratejik planlarını hazırlamaları ve gelecek dönemlerde kuruluş bütçelerini bu planda öngörülen kuruluş misyonu, vizyonu, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturmaları gerektiğini öngörmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı ile paralel bir süreç taşıyan, yetki ve sorumlulukları arttıran 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun getirdiği gelişim ve dönüşüm yerelden hizmet bekleyenleri daha aktif, idareleri ise şeffaf, katılımcı, hesap verebilirlik ve daha kaliteli hizmet vermeye yönlendirmektedir.

Kamu yönetiminin yeniden yapılanması kapsamında çok köklü değişiklikler getiren bu reformların ilimiz Özel İdaresinde hissedilmeye başlandığını ve tarihsel bir geleneğe sahip İl Özel İdarelerinde kurum kültürünün gelişimi, iyi yönetim ilkeleri ve demokratik yönetim anlayışı ile kurumsal kaynak planlaması, değişim ve gelişimi yaşayan ve yakalayan İl Özel İdarelerinin oluşumuna katkı sağlayacağı inancıyla, Kırıkkale İl Özel İdaresi'nin Stratejik Planı'nın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyor ve ilimize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Ali KOLAT



Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eden, kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirleyen, uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin Stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edece şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder. Özetle stratejik planlama süreci **Neredeyiz? Nereye Gitmek İstiyoruz? Gitmek İstedığımız Yere Nasıl Ulaşabiliriz? Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz?** sorularının cevabından oluşmaktadır.

5018 sayılı kanunun yanı sıra 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdarelerine stratejik planlama yükümlülüğü getirmiş ve İl Genel Meclisine de stratejik planı görüşmek ve karara bağlamak görevi verilmiştir. Bu kapsamda dairemiz görevlileri ve İl Genel Meclis üyelerimiz titiz bir çalışma yürüterek bu planı hazırladılar.

Kamu kaynaklarının daha etkili ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra hesap verilebilirliği olan şeffaf ve ölçülebilir performans göstergeleri ile izlenip değerlendirilebilme imkanı sağlayan 2015-2019 yıllarını kapsayan Kırıkkale İl Özel İdaresi Stratejik Planımızın ilimize hayırlı olmasını diler katkıda bulunan idaremizin değerli çalışanlarına ve İl Genel Meclis üyesi arkadaşlarıma özverili çalışmalarından dolayı teşekkür ederim.

Şerafettin ATALAY
İl Genel Meclis Başkanı



Ülkemizde kamu yönetimindeki reform uygulamalarının başlaması ile eş zamanlı olarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun temel amaçlarında da görüleceği gibi kamu kaynaklarının daha etkin ve sonuç odaklı kullanımını sağlamak ve gelecek yıllara ilişkin olarak performansa dayalı kaynak dağılımına olanak veren planlama çalışmaları ve İlimiz Özel İdaresi çalışanları ile tüm paydaş kitlelerini de sürece dahil ederek katılımcı, şeffaf, hesap verebilirliği olan, ölçülebilir performans göstergeleri ile izlenip değerlendirilebilme imkanı sağlayacak olan Kırıkkale İl Özel İdaresi 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı; Kırıkkale İl Özel İdaresinin varoluşunda kaynaklı, kuruluş kanunundaki sınır ve düzenlemeler çerçevesinde ilimizde sağlık, tarım, gençlik ve spor, bayındırlık, kültür ve turizm, sosyal hizmetler, eğitim, alt yapı, imar, ağaçlandırma, çevre yönetimi ve afet alanlarında en iyi hizmeti, etkin, verimli ve sürdürülebilirliği olan bir şekilde vermek misyonunu karşılamak ve ilimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirmek, kaynakları etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak, kurum kültürünü geliştirerek kurumsal kapasiteyi en iyi şekilde değerlendirmek, İl'de görev sahasına giren konularda koordine görevini üstlenerek il halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını yeterli ve kusursuz bir şekilde karşılamak vizyonunu sağlamak üzere hazırlanmıştır. İl Genel Meclisinin 09 Eylül 2014 tarih ve 174 sayılı kararıyla kabul edilen Kırıkkale İl Özel İdaresi 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planının hazırlanmasında katkıda bulunan tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür eder, stratejik planımızın ilimize hayırlı olmasını dilerim.

Atanur AYDIN
Genel Sekreter

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM	
I-STRATEJİK PLAN HAZIRLIĞI	
1.1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
1.2 STRATEJİK PLANIN HAZIRLAMA YÖNETİMİ	6
İKİNCİ BÖLÜM	
II-DURUM ANALİZİ	
2.1 Tarihsel Gelişim	7
2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat	8
2.3 Faaliyet Alanları ile Üretilen Mal ve Hizmetler	9
2.4 Paydaş Analizi	10
2.5 Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi	13
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM	
III-İLİMİZ ÖZEL İDARESİNİN GELECEĞE BAKIŞI	
3.1 Ana Tema	40
3.2 Misyon	40
3.3 Vizyon	40
3.4 Temel Değerler	41
3.5 Amaçlar	42
3.6 Hedefler	42
3.7 Performans Göstergeleri	42
3.8 Stratejiler	42
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM	
IV-MALİYETLENDİRME	64
BEŞİNCİ BÖLÜM	
V-İZLEME DEĞERLENDİRME	65

I.Stratejik Plan Hazırlığı

1.1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

İlimiz Özel İdaresinin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik planı aşağıda yazılı "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak genel amacı ile kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, İlimiz Özel İdaresi faaliyetlerinin iyi yönetim ilkeleriyle; planlı bir şekilde yerine getirilmesi, bütçe hazırlığı ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere uygun dağıtılması, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürdürülebilirliğin sağlandığı önceliklerle kullanılan kaynakların etkinliğinin izlenmesi, ayrıca İlimizin kalkınma ve gelişimi ile İlimiz Özel İdaresinin kurumsal kültür ve kimliğinin gelişimine ve güçlenmesine de katkı sağlayacak olan 2015-2019 yıllarını kapsayacak olan İlimiz Özel idaresinin Stratejik Plan çalışmaları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31 inci madde hükümleri çerçevesinde başlatılmış bulunmaktadır.

İlimiz Özel İdaresinin 2015-2019 Stratejik Plan çalışmalarının sevk ve idaresini yürütmek üzere Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 8 inci maddesinin 2 nci fıkrası ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 3 üncü maddesinin (e) ve (f) fıkraları gereği

Stratejik Plan çalışmalarının, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve konuya ilişkin ilgili mevzuatla birlikte, Mali Plan, Ön Ulusal Kalkınma Planı, 2008 yılı Katılım Öncesi Ekonomik Program ile Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri ile uyumlu ve ayrıca yerel düzeyde Kırıkkale İl Çevre Düzeni Planı, Afet ve Acil Durum Planı ve Tarım Master Planlarının da değerlendirilmesi suretiyle; tüm kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra Üniversite, meslek odaları ve sivil toplum kuruluşlarının etkin katılımı ve birlikte çalışabilirlik ilkelerine uygun şekilde ilgili tüm kurumların birbirleri ile uyumlu şekilde, özellikle Stratejik Plan Hazırlık döneminde İl Özel İdaresi Stratejik Planlama Ekibi ile şeffaflık ilkelerine uygun gerekli olan her türlü kurumsal bilgi paylaşım ve aktarımı, uyum, işbirliği ve eşgüdüm içinde; hesap verme sorumluluğunun gereklerini dikkate alarak tüm kurumların kurumsal kaynak ve kapasitelerinin en iyi şekilde değerlendirilip sağlıklı analizlerle plan faaliyetlerine aktarılması suretiyle çalışmaların yürütülmesi ve gerekli katkının sağlanmasını;

Stratejik Planlama ekibi Valilik makamının 15.08.2014 Tarih ve 4275 sayılı onayları ile idaremiz,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

Genel Sekreter Yardımcısı Remzi KOÇ'un başkanlığında

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

İSİM	UNVAN
Emel BAĞCI	Mali Hiz. Müdür V.
Suat ARSLAN	Basın Y. ve Halkla İliş. Müdür V.
Mehmet CEBECİ	İmar ve Kentsel iyileştirme Müdürü
Hülya KARAPINAR	Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdür V.
Kasım ATASOY	Destek Hizmetleri Müdür V.
Hasan ACAR	Mali Hiz. Uzman Yrd.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanacak olan İdare Stratejik Plan taslağına 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 26 ncı maddesi gereği İl Encümenine havalesi öncesi nihai şeklini vermek ve gerekli düzenlemeleri yapmak üzere Stratejik Planlama Kurulu,

İlimiz Özel İdaresi Genel Sekreteri Atanur AYDIN'ın başkanlığında;

Yukarıda isim ve unvanları yazılı personelin katılımıyla oluşturulmuş, Stratejik Planlama Ekibinin kurulmasına müteakip Valilik Makamından alınan 15.08.2014. tarih ve 4276 sayılı onay ile de

STRATEJİK PLANLAMA KURULU

İSİM	UNVAN
Remzi KOÇ	Genel Sekreter Yrd.
Emel BAĞCI	Mali Hiz. Müd. V.
Hasan AKDOĞAN	İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürü
Sultan YALÇIN DİRİCAN	Kültür ve sosyal İşler Müdürü
Hülya KARAPINAR	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü
Muhtemir SARIYILDIZ	Encümen Müdürü
Ersin PEKŞEN	Emlak ve İstimlak Müdürü
Özkan ÇİÇEK	Bilgi İşlem Müdür V.
Şuayip BALCI	Ruhsat ve Denetim Müdürü
Suat ARSLAN	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür V.
Mehmet Ali TÜMER	Yazı İşleri Müdürü
Kasım ATASOY	Destek Hizmetleri Müdür V.
Mehmet CEBECİ	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V.

Yukarıda isim ve unvanları yazılı personelin katılımıyla oluşturulmuş ve Stratejik Plan hazırlık ve çalışmalarında uyulacak usul ve

esaslari belirleyen Kırıkkale İl Özel İdaresi 2015-2019 Stratejik Planının Hazırlanmasına İlişkin Çalışma Usul ve Esaslari Hakkında Yönerge (Ek-1) hazırlanarak Üst Yöneticinin onayı ile 15.08.2014 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

1.2 Stratejik Planın Hazırlama yöntemi

İlimiz Özel İdaresi Stratejik Plan çalışmalarının başlatıldığına ilişkin üst yönetici genelgesine müteakip oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi ve Stratejik Planlama Kurulunun oluşumu ile eş zamanlı yürürlüğe giren Kırıkkale İl Özel İdaresi 2015-2019 Stratejik Planın Hazırlanmasına İlişkin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge hükümlerine uygun olarak Stratejik Planlama çalışmalarında;

Öncelikle henüz çalışmalara başlanılmadan önce Stratejik Planlama Ekibine grup başkanı tarafından eğitim verilmiş, Stratejik Plan hazırlanmasına ilişkin mevzuat ve diğer kaynaklar derlenerek ekip üyeleri ile paylaşılmıştır. Bu eğitimler grup içi toplantılar halinde ve plan çalışmalarının tamamlanma aşamasına kadar süre gelmiştir. Aynı zamanda Stratejik Planlama kuruluna da plan hazırlık çalışmalarının nasıl yürütüleceği, Stratejik Plan Hazırlanmasına İlişkin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönerge ve İçeriği hakkında düzenlenen toplantılar ile bilgilendirmede bulunulmuştur.

Bilgilendirme ve bilgi paylaşımına müteakip Stratejik Planlama Ekibi tarafından;

1-İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğünden İlimizdeki tüm kamu kurum ve kuruluşlarına ait brifing ve envanter bilgileri temin edilmiş,

2-Stratejik Planlamaya ilişkin tüm temel ve ikincil mevzuat ile İlimizde uygulamaya konulan yerel düzeydeki plan ve programlar ile ulusal ölçekteki üst politika belgeleri derlenmiş,

3-İlimiz Özel İdaresi faaliyetlerinden etkilenen veya idaremizi etkileyen kişi, grup,

kurum ve kuruluşların tamamına yakınının birinci derece yetkilisi/yetkilendirdiği görevli ve uygun görülen çalışma arkadaşları ile yüz yüze toplantı ve görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

4-İlimiz Özel İdaresi 2015-2019 yıllarını kapsayacak olan Stratejik Plan dokümanı hazırlığında yararlanılacak her türlü kaynak ile toplantı toplantı ve doğrudan görüşmeler sonucu elde edilen bilgiler Stratejik Planlama Ekibi tarafından işbölümü ve derlenmesi neticesi Stratejik Planlama Kılavuzu rehberliğinde plan taslağı oluşturulmuş ve Üst Yönetici çalışmaların içeriği ve safahatı konularında aralıklı olarak bilgilendirilmiş ve emir ve talimatları alınarak gerekli revize çalışmaları yapılmıştır.

5- Stratejik Plan Taslağının Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmasına müteakip Stratejik Planlama Kurulu tarafından gerekli düzeltmelerin yapılmasıyla birlikte Üst Yönetici tarafından İl Encümeninde görüşülmek üzere havale edilmiştir.

6-İl Encümeninde görüşülen İl Özel İdaresi Stratejik Planı 03 Eylül 2014 tarih ve 62 sayılı İl Encümen kararı ve görüşüyle Eylül 2014 ayı toplantısında görüşülmek ve karar verilmek üzere İl Genel Meclisine gönderilmiştir.

7-İl Özel İdaresi Stratejik Planı 05 Eylül 2014 tarihinde İl Genel Meclis gündemine alınarak, Plan ve Bütçe Komisyonunda gerekli inceleme ve düzenleme neticesi 09 Eylül 2014 tarih ve 174 sayılı Genel Meclis kararıyla son şekli verilip kabul edilmiştir.

II.Durum Analizi

2-1 İl Özel İdarelerinin Tarihsel Gelişimi

Anayasanın temel düzenlemeleri açısından Türk İdari Sistemini, temel olarak merkezi idare ve mahalli idare şeklinde iki ana grupta değerlendirebiliriz.

Merkezi İdarenin ülke genelinde temsili il yönetimi esas alınarak sağlanmaktadır. İllerin yönetimi ise 5442 sayılı İl İdareleri Kanununda yazılı kurallara göre yürütülür. Bu kanun ile il ve ilçelerin yönetimindeki temel kurallar ve idari işlemlerin uygulama usulleri belirlenmiştir.

Anayasamıza göre Türkiye Cumhuriyeti üniter devlet modelini benimsemiş ve bu modelde mahalli idareler merkezi idarenin denetim ve gözetiminde örgütlenmişlerdir. bunu merkezi idarenin mahalli idareler üzerindeki vesayet yetkisi olarak ifade ettikten sonra;

Mahalli İdareleri düzenleyen Anayasamızın 127 nci maddesini ana hatlarıyla gözden geçirirsek;

1-Mahalli İdareler; İl, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulur.

2- Kuruluş esasları kanunla belirtilir.

3- Karar organları, kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulur.

4- İl, Belediye ve Köy birer kamu tüzel kişileridir.

5-Mahalli İdarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

6-Mahalli idarelerin seçilmiş organlarının, organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri, konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Şeklinde özetleyebiliriz.

Gerek günümüzdeki uygulamalarda, gerekse tarihi süreçteki uygulamalarda mahalli idareleri demokratik yaşamın önemli, vazgeçilmez unsurları ve demokratik gelişime büyük katkıları olan halkın demokratik süreçlere, yönetime aktif katılımının uygulanacağı demokrasinin temel ögesi olan kurumlar olarak görüyoruz.

Yerel yönetimlerin temel unsurlarından il özel idarelerinin bugünkü manadaki şekli halkın mahalli idarelere katılımı düşüncesinin hakim olmaya başladığı Tanzimat ve Islahat Fermanlarının ilanını izleyen dönemde şekillenmeye başlamış, Tanzimat sonrası Muhassıllık Meclisleri kurulmuş ve ilk yerel yönetim fikrinin temellerinin atılmasına öncülük edilmiş ve il özel idarelerinin temellerini oluşturan Vilayet Umumi Meclisleri 1864 tarihli Vilayet Nizamnamesi ile kurulmuştur.

İl Özel İdarelerinin bugünkü yapısına kavuşmasında önemli rol oynayan Vilayet Nizamnamesinin devamında 1871 tarihli İdari-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi düzenlenmiş ve günümüzde İl Genel Meclisi adıyla İl Özel İdarelerinin seçimle gelen organı halindeki Vilayet Umumi Meclisleri İl Özel İdarelerinin önemli bir organı olma özelliğini sürdürmüştür.

1913 yılında geçici bir kanun olan ve Cumhuriyet'e intikal eden İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkati ile özel idarelerinin kuruluş ve görevlerini düzenleyen temel kanun 1987 yılında 3360 Sayılı Kanunla bazı maddeleri yeniden düzenlenerek 22.02.2005 tarih ve 25745 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girmesine kadar uygulanmış ve gelmiştir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile sivil katılma imkan tanınmış, şeffaf idari uygulamalar ön plana çıkarılarak yazılı hale getirilmiş, İl Özel İdarelerinin demokratik yapısı güçlendirilmiş, vatandaş odaklı bir idari yapılanma amaçlanmış, idarenin yapısı hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak düzenlenmiş, il özel idaresinde Valinin konumu önceki kanundan farklı bir şekilde düzenlenerek İl Genel Meclisine yeni bir hüviyet kazandırılmıştır.

Günümüzde kamu yönetimindeki değişim ve dönüşüm süreci ile kamu yönetimi yerini, fonksiyonları, iş görme yöntemlerindeki değişiklik, yönetimde açıklık, katılım, sorumluluk ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda demokratikleşme; yönetimde etkinlik, verimlilik, süratli karar alabilme, stratejik yönetim anlayışı vatandaş odaklı, halkın talep ve beklentilerine uygun hizmet ve bunların yönetilmesi, sivil toplum örgütlerinin yönetimde söz sahibi olmaları ve Kamu Mali Yönetiminin yeniden yapılanması ve buna paralel yapılması gerekli Kamu Yönetimi Reformu ve diğer yasal düzenlemelerin yapılmasıyla birlikte İl Özel İdareleri daha güçlü bir şekilde temellerini sağlamlaştırarak çok geniş bir görev alanına sahip olarak ilin kalkınmasına ve il halkının ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir.

2-2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

22.02.2005 tarih ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İlimiz Özel İdaresinin görev ve sorumlulukları;

İL SINIRLARI İÇERİSİNDE

- 1-Gençlik ve Spor
- 2- Sağlık
- 3- Tarım
- 4- Sanayi ve Ticaret
- 5- Bayındırlık ve İskan
- 6- Toprağın Korunması
- 7- Erozyonun Önlenmesi
- 8- Kültür, Sanat, Turizm
- 9- Sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk ve yetiştirme yurtları
- 10- İlk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binaların yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçların karşılanması.

BELEDİYE SINIRLARI DIŞINDA

- 1- İmar
- 2- Yol, su, Kanalizasyon
- 3- Katı atık, çevre
- 4- Orman köylerinin desteklenmesi
- 5- Ağaçlandırma, park ve bahçe tesisi
- 6- Acil yardım ve kurtarma
- 7- Emniyet hizmetleri teçhizat alımı

2.3 Faaliyet Alanları ile Üretilen Mal Ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	İl Sınırları İçerisinde
	Gençlik ve Spor
	Sağlık
	Tarım
	Sanayi ve Ticaret
	Bayındırlık ve İskan
	Toprağın Korunması
	Erozyonun Önlenmesi
	Kültür, Sanat ve Turizm
	Sosyal Hizmet ve Yardımlar
	Yoksullara mikro kredi verilmesi
	Çocuk ve Yetiştirme Yurtları
	İlk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanması
Faaliyet Alanı	Belediye Sınırları Dışında
	İmar
	Yol, Su ve Kanalizasyon
	Katı atık, Çevre
	Orman Köylerinin desteklenmesi
	Ağaçlandırma, Park ve Bahçe Tesisleri
	Acil Yardım ve Kurtarma

İlimiz Özel İdaresi stratejik planına esas amaç ve hedefler yukarıda yazılı konu başlıkları dikkate alınarak 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6 ncı maddesinde de " Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır." Şeklinde hüküm altına alındığı üzere yapılan analiz ve değerlendirmeye;

Tüm bu faaliyet alanları ile ilgili planlama, projelendirme, yapım, ve bakım, onarım, işletme, yönetim, mali hizmetler ve enformasyon, plan ana teması çerçevesinde planlanarak hazırlanmış ve gerçekleştirilmiştir.

2.4 Paydaş Analizi

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	Yararlanıcılar
İçişleri Bakanlığı	Başbakanlık	İl Halkı
Vali	Bakanlıklar	Öğrenciler
İl Genel Meclisi	İl Milletvekilleri	Köy Halkı
İl Encümeni	Kırıkkale Belediye Başkanlığı	
İl Özel İdaresi Çalışanları	Köy Muhtarlıkları	
	Belediye Başkanlığı	
	Kırıkkale Üniversitesi Rektörlüğü	
	İl Emniyet Müdürlüğü	
	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	
	Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	
	İl Müftülüğü	
	Gümrük Müdürlüğü	
	TÜPRAŞ Kırıkkale Rafineri Müdürlüğü	
	Silah Fabrikası Müdürlüğü	
	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	
	İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	
	İl Mahalli İdareler Müdürlüğü	
	İl Dernekler Müdürlüğü	
	İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
	İl Yazı İşleri Müdürlüğü	
	İl Defterdarlığı	
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	
	İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	
	1. Bölge Tapu Sicil Müdürlüğü	
	2. Bölge Tapu Sicil Müdürlüğü	
	Kadastro Müdürlüğü	
	Kredi ve Yurtlar Kurumu Müdürlüğü	
	TCK 44. Şube Müdürlüğü	
	İl Sağlık Müdürlüğü	
	Yüksek İhtisas Hastanesi Başhekimliği	
	Devlet Hastanesi Başhekimliği	
	Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi Başhekimliği	
	Kırıkkale PTT Baş Müdürlüğü	

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	Müşteriler(Yararlanıcılar)
	Türk Telekom İl Müdürlüğü	
	Tarım İl Müdürlüğü	
	TMO Şube Müdürlüğü	
	Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü	
	Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü	
	Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü	
	BEDAŞ Kırıkkale İşletme Müdürlüğü	
	BOTAŞ Terminal Şefliği	
	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	
	Çevre ve Orman İl Müdürlüğü	
	DSİ İnşaat Kontrol Şube Müdürlüğü	
	Meteoroloji Müdürlüğü	
	Bahşili Kaymakamlığı	
	Yahşihan Kaymakamlığı	
	Sulakyurt Kaymakamlığı	
	Çelebi Kaymakamlığı	
	Karakeçili Kaymakamlığı	
	Delice Kaymakamlığı	
	Keskin Kaymakamlığı	
	Balıseyh Kaymakamlığı	
	Bahşili Belediye Başkanlığı	
	Yahşihan Belediye Başkanlığı	
	Sulakyurt Belediye Başkanlığı	
	Çelebi Belediye Başkanlığı	
	Karakeçili Belediye Başkanlığı	
	Delice Belediye Başkanlığı	
	Keskin Belediye Başkanlığı	
	Balıseyh Belediye Başkanlığı	
	Hacılar Belediye Başkanlığı	
	Çerikli Belediye Başkanlığı	

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	Müşteriler(Yararlanıcılar)
	Baro Başkanlığı	
	Mühimmat Fabrikası Müdürlüğü	
	Ağır Silah ve Çelik Fabrikası Müdürlüğü	
	Barut Fabrikası Müdürlüğü	
	Pirinç Fabrikası Müdürlüğü	
	MKEK Destek Tesisleri İşletme Müdürlüğü	
	Hurda Müdürlüğü	
	Pancar Bölge Şefliği	
	Gazeteciler Cemiyeti Başkanlığı	
	Muhtarlar Derneği Başkanlığı	
	Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı	
	Esnaf ve Sanatkarlar Odalar Birliği Başkanlığı	
	Ziraat Odası Başkanlığı	
	Tabipler Odası Başkanlığı	
	Mimar Odası Kırıkkale Temsilciliği	
	Ticaret Odası Başkanlığı	
	TDHB Dış Hekimleri Odası	
	THK Şube Başkanlığı	
	Kızılay Şube Başkanlığı	
	TEMA Vakfı Şube Başkanlığı	
	Engelliler ve Dostlar Derneği	
	Makine Mühendisleri Odası Başkanlığı	
	Anadolu Genç İş Adamları Derneği (AGİAD)	
	Kırıkkale Organize Sanayi, Sanayici ve İş Adamları Derneği	

2-5 Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

Kırıkkale 21.06.1989 tarihli Resmi gazetede yayımlanan 3578 sayılı Kanun ile İl statüsü kazanmıştır.

Kırıkkale İç Anadolu Bölgesinde Çorum, Yozgat, Kırşehir Ankara ve Çankırı illeri ile çevrili 4.630 Km² dir. Başkent Ankara'ya 76 km. mesafede Batı, Doğu ve Karadeniz Bölgeleri arasında 43 ilin demiryolu ve Karayolu kavşağında yer almaktadır.

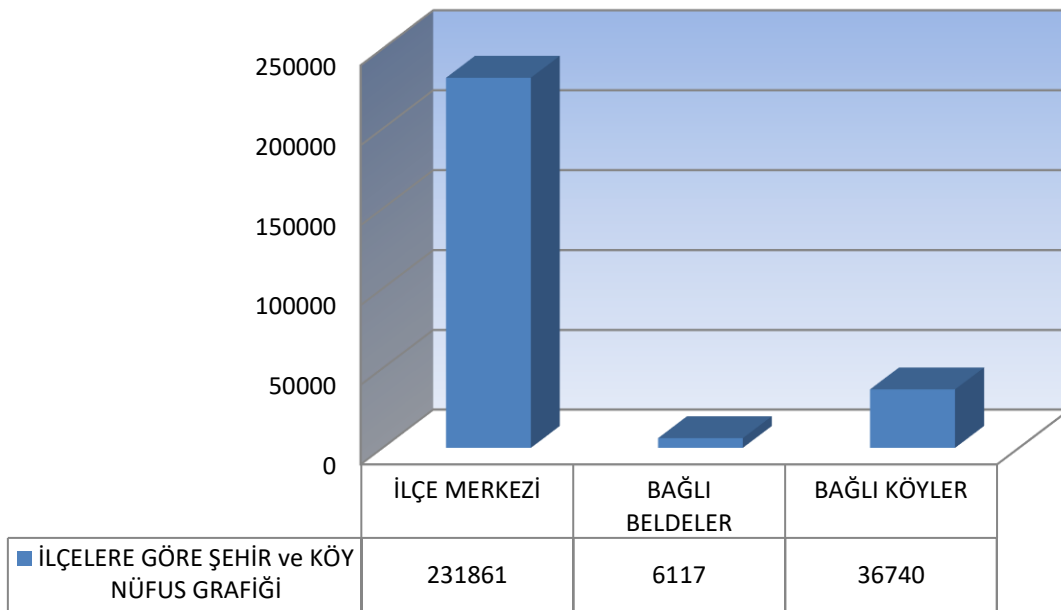
Kırıkkale ili 9 İlçe (merkez dahil), 2 belde ve 185 köyden oluşmaktadır. Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre toplam il nüfusu 274.658 kişidir. Bu nüfusun 231.831'i il ve İlçe merkezlerinde, 6117'si beldelerde ve 36710'u köylerde yaşamaktadır.

İLÇE ADI	YÜZÖLÇÜMÜ (km ²)	İL MERKEZİNE UZAKLIĞI (km.)
MERKEZ	325	-
BAHŞİLİ	238	9
BALIŞEYH	614	21
ÇELEBİ	186	57
DELİCE	761	52
KARAKEÇİLİ	225	39
KESKİN	1261	30
SULAKYURT	736	52
YAHŞİHAN	284	5
TOPLAM	4630	-

İlçelere Göre Şehir ve Köy Nüfusları (2014)

İlçeler	İlçe Merkezi	Bağlı beldeler	Bağlı Köyler	Toplam
MERKEZ	187.480	3.487	5.004	195.971
BAHŞİLİ	5.545	-	1.487	7.032
BALIŞEYH	2.240	-	4.393	6.633
ÇELEBİ	1.567	-	1.666	3.233
DELİCE	2.540	2630	4.961	10.131
KARAKEÇİLİ	4.068	-	303	4.371
KESKİN	9.667	-	10.387	20.054
SULAKYURT	2.417	-	5.356	7.773
YAŞİHAN	16.307	-	3.153	19.460
TOPLAM	231.831	6117	36710	274.658

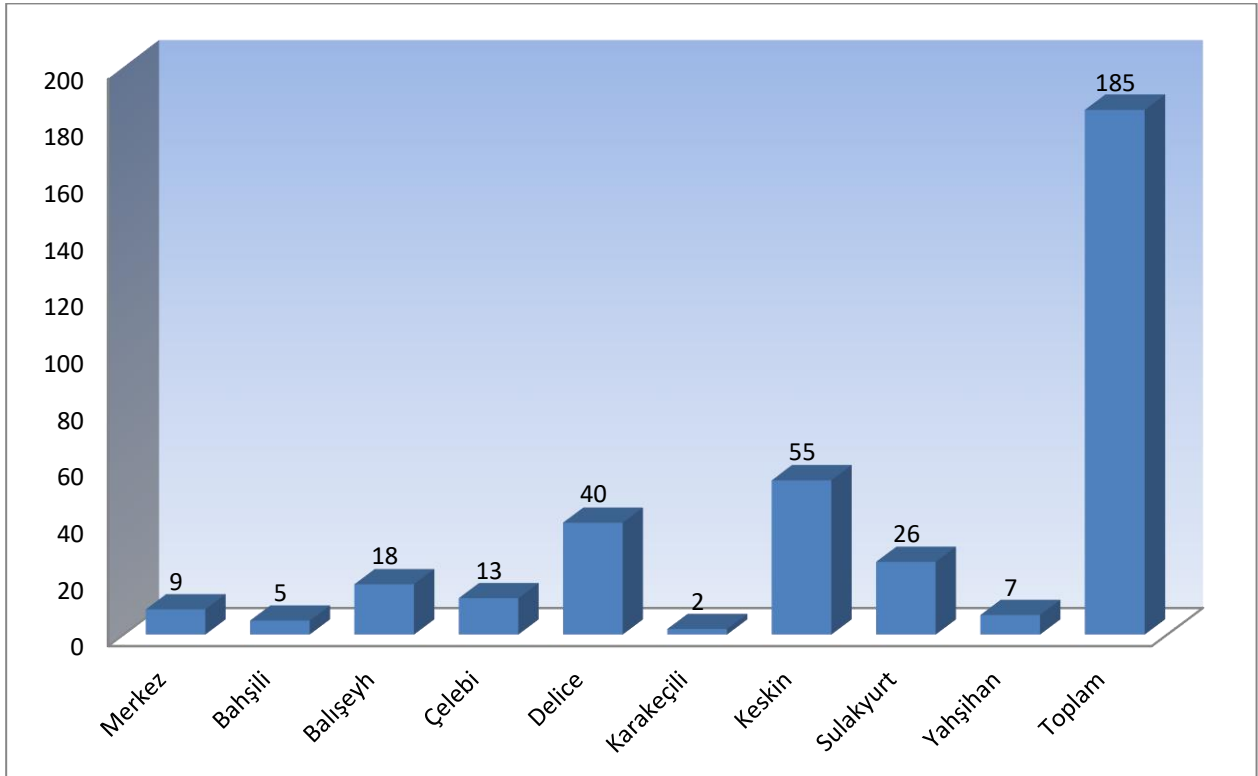
İLÇELERE GÖRE ŞEHİR ve KÖY NÜFUS GRAFİĞİ



Kırıkkale İli İdari Durumu

İlçeler	Belediye Sayısı	Köy Sayısı	Mahalle Sayısı
MERKEZ	2	9	31
BAHŞİLİ	1	5	5
BALIŞEYH	1	28	4
ÇELEBİ	1	13	4
DELİCE	2	40	13
KARAKEÇİLİ	1	2	8
KESKİN	1	55	6
SULAKYURT	1	26	7
YAHŞİHAN	1	7	7
TOPLAM	10	185	85

Kırıkkale İli Köy Sayısı İdari Durumu

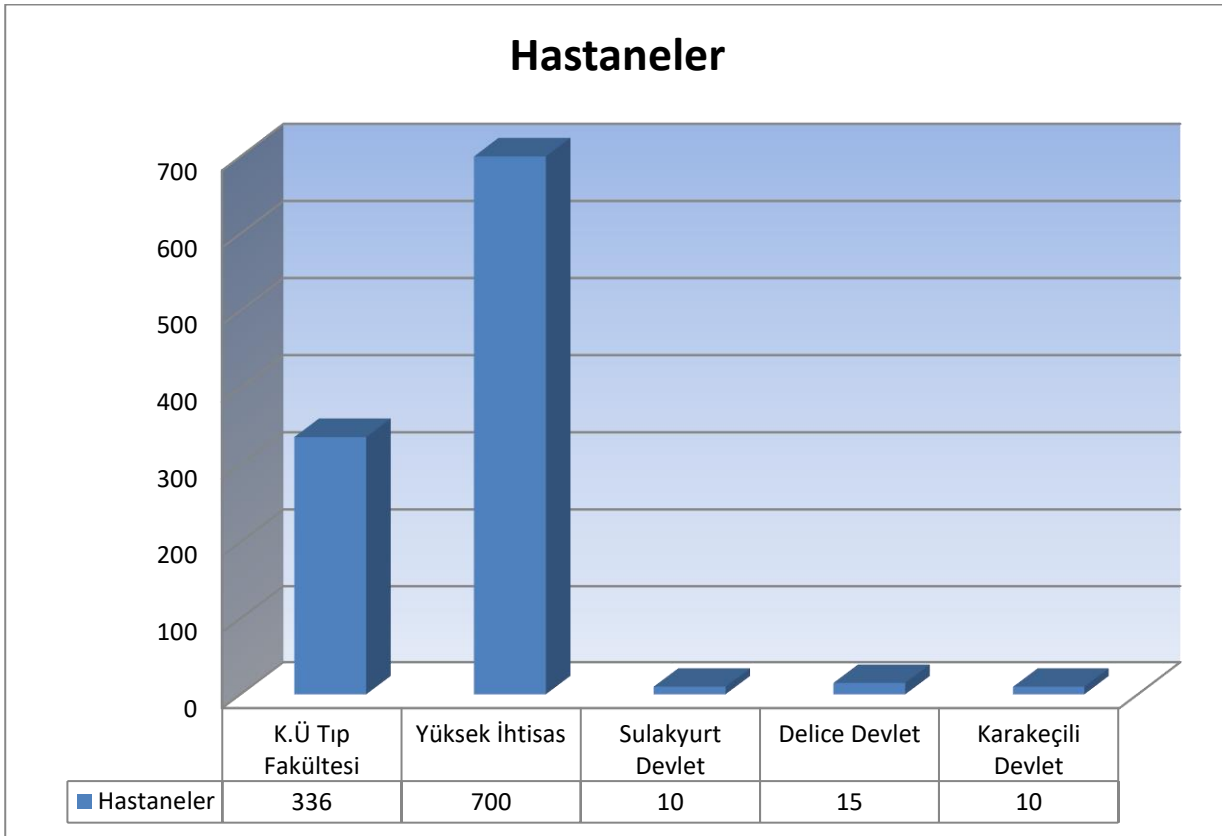


Sağlık hizmetleri yönünden iyi bir konumda olan ilimiz yataklı tedavi kurumlarının yatak sayısı **1071**'dir.

Yataklı Tedavi Kurumları Kadro ve Fiili Yatak Kapasiteleri (2014)

YATAKLI TEDAVİ KURUMLARI	YATAK KAPASİTESİ	
	KADRO YATAK SAYISI	FİİLİ YATAK SAYISI
K.Ü Tıp Fakültesi Hastanesi	336	336
Yüksek İhtisas Hastanesi	700	700
Sulakyurt Devlet Hastanesi	10	10
Delice Devlet Hastanesi	15	15
Karakeçili Devlet Hastanesi	10	10
TOPLAM	1071	1071

Yataklı Tedavi Kurumları Kadro ve Fiili Yatak Kapasiteleri (2014)

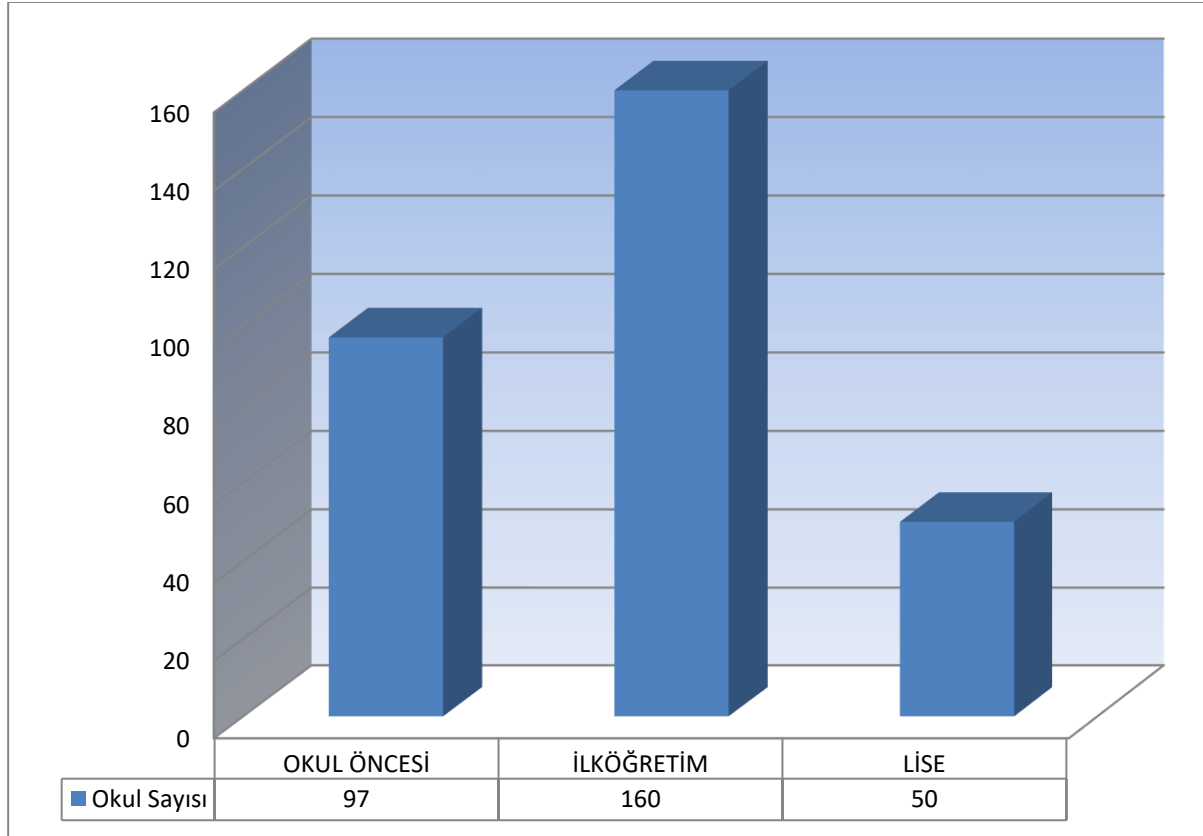


İlimiz Eğitim-öğretim yönünden iyi bir düzeye ulaşmıştır. 2013-2014 öğretim yılı istatistiklerine göre; okullaşma oranı, okul öncesi eğitimde %52, ilköğretimde % 100 ve ortaöğretimde %86'dur.

İlimiz Okul Öncesi, İlköğretim ve Lise Okul Sayıları

	Okul öncesi	İlkokul+Ortaokul	Lise
Merkez	60	81	29
8 İlçe	37	79	21
Toplam	97	160	50

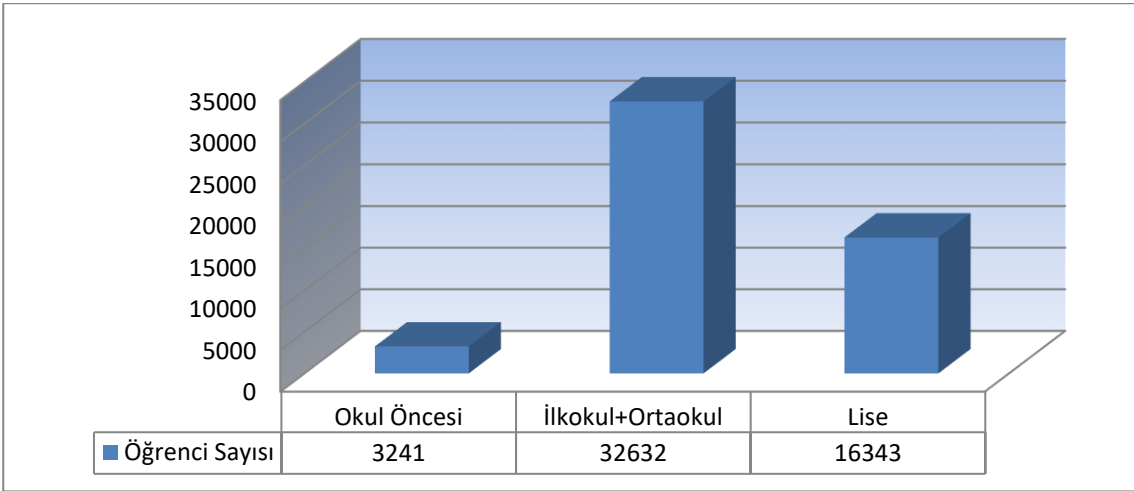
İLİMİZ OKUL ÖNCESİ, İLKÖĞRETİM, LİSE OKUL SAYILARI



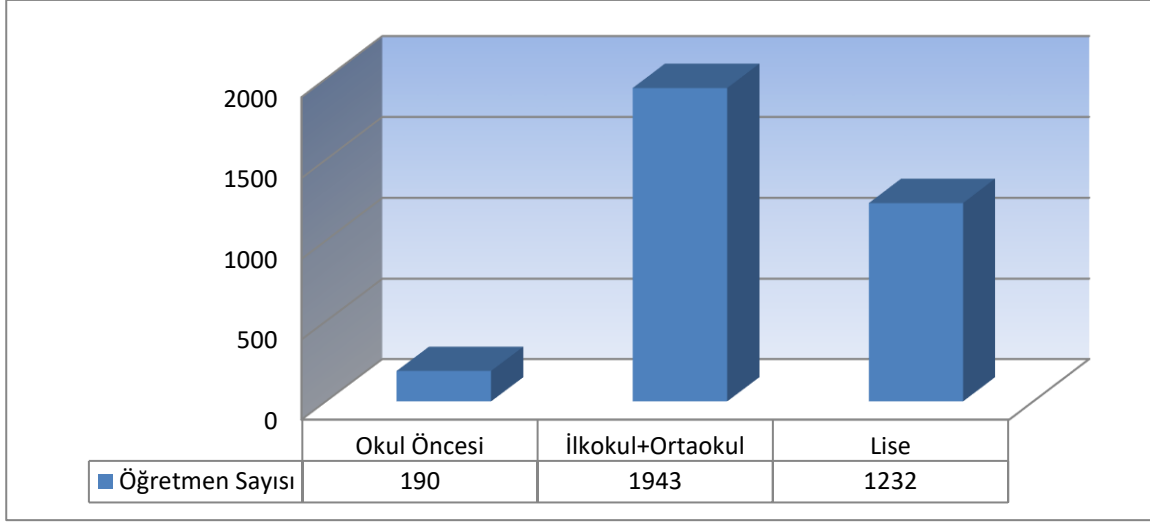
İlimiz Okul Öncesi, İlköğretim ve Liseler Merkez ve 8 İlçe Öğrenci ve Öğretmen Sayıları

	Okul Öncesi		İlkokul+ortaokul		Lise		Toplam	
	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen	Öğrenci	Öğretmen
Merkez	2431	148	24681	1430	13228	1003	40340	2581
8 İlçe	810	42	7951	513	3115	229	11876	784
Toplam	3241	190	32632	1943	16343	1232	52216	3365

İLİMİZ OKUL ÖNCESİ, İLKÖĞRETİM VE LİSE MERKEZ VE 8 İLÇE ÖĞRENCİ SAYISI



İLİMİZ OKUL ÖNCESİ, İLKÖĞRETİM VE LİSE MERKEZ VE 8 İLÇE ÖĞRETMEN SAYISI



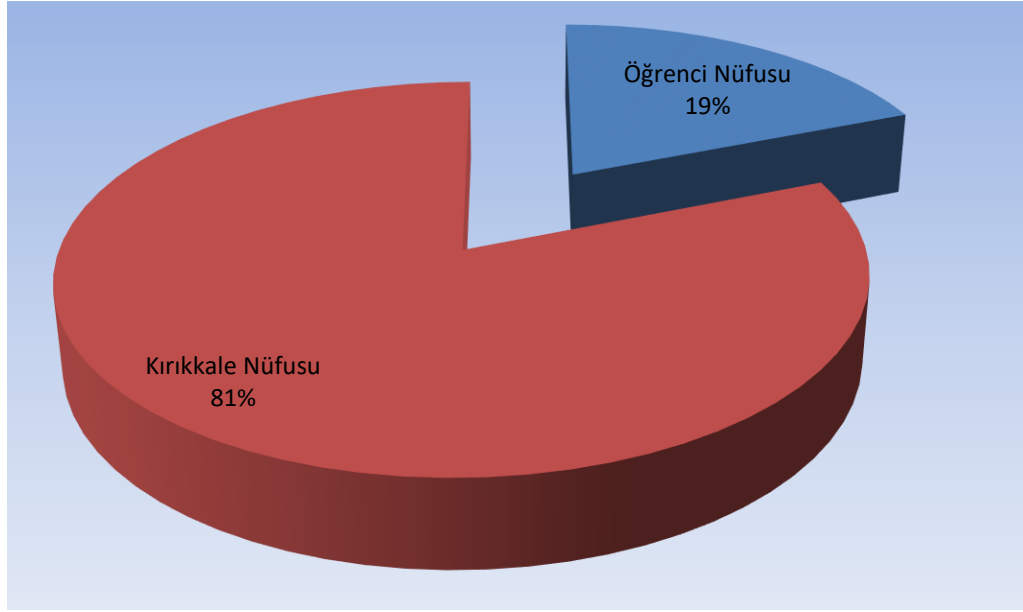
**İlimiz Okul Öncesi, İlköğretim Ve Liseler
Merkez ve İlçe Derslik Sayıları ve Derslik Başına Öğrenci Ortalaması**

	Okul Öncesi			İlkokul+Ortaokul			Lise		
	Derslik	Öğrenci	Derslik Ortalaması	Derslik	Öğrenci	Derslik Ortalaması	Derslik	Öğrenci	Derslik Ortalaması
Merkez	129	2431	18,84	1099	24681	22,45	584	13228	22,65
8 İlçe	53	810	15,28	504	7951	15,77	215	3115	14,5
Toplam	182	3241	17,80	1603	32632	20,35	799	16343	20,45

İlimiz Öğrenci Nüfusunun Toplam Nüfusa Oranı

Kırıkkale İl Nüfusu	Kırıkkale Öğrenci Nüfusu (Okul Öncesi, İlköğretim, Lise)	Toplam Nüfusa Oranı
274.658	52.216	%19

İLİMİZ ÖĞRENCİ NÜFUSUNUN TOPLAM NÜFUSA ORANI



TAŞIMALI EĞİTİM BİLGİLERİ

TAŞINAN KÖY VEYA YERLEŞİM BİRİMİ SAYISI			TAŞIMA MERKEZİ OKUL SAYISI	TAŞINAN ÖĞRENCİ SAYISI	YILIK TAŞIMA GİDERİ
TAMAMI TAŞINAN	KISMEN TAŞINAN	TOPLAM TAŞINAN			
169	-	169	49	2266	2.760.512,1

150 hektar sahaya kurulu Kırıkkale OSB'nde toplam 68 parselin 64'ünde üretime geçilmiş ve 1600 kişi istihdam edilmektedir. Keskin OSB ise 153 hektar sahada kurulmak üzere I. ve II. Etap olarak toplam 86 parsel olarak planlanmış ve alt yapı çalışmaları sürdürülmekte, tahsis edilen 10 parselin 1'inde üretime geçilmiştir.

Kırıkkale ve Keskin Organize Sanayi Bölgeleri Genel Durumu (2014)

GENEL BİLGİLER	KIRIKKALE OSB	KESKİN OSB (I. VE II. ETAP)	SİLAH İHTİSAS OSB
Proje Alanı	150 hektar	153 hektar	50 hektar
Toplam Parsel Sayısı	68 adet	86 adet	64 adet
Firma Sayısı	64 adet	12 adet	-
Tahsis Edilen Parsel Sayı	64 adet	12 adet	-
Boş Parsel Sayısı	4 adet	71 adet	-
Üretime Geçen Tesis Sayı	39 adet	5 adet	-
Gayri Faal	15 adet	-	-
İnşaat Aşamasında Firma Sayısı	10	3 adet	-
Faaliyete Geçen Tesisler Toplam İstihdam	1600 kişi	150 kişi	-

Kırıkkale İlının 463.000 hektar toplam alanının 306.506 hektarı tarımsal üretimde kullanılmakta, tarıma elverişli arazi içerisinde; tarla arazisi 206.317 hektardır. Bu arazinin de 189.950 hektarında hububat ekimi yapılmaktadır.

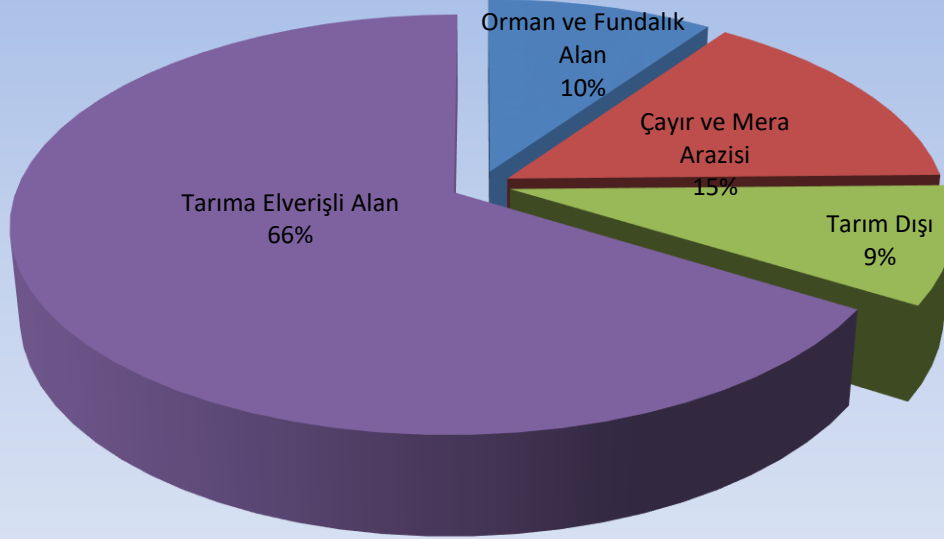
İlimiz hayvan varlığı ise; büyükbaş 44.502, küçükbaş 106.616 ve kanatlı 382.098.dir.

Orman varlığı olarak zayıf olan ilimizde, toplam orman alanı ilimiz yüz ölçümünün %10 civarındadır.

İl Geneli Arazi Durumu

KULLANIM ŞEKLİ	ALAN(HEKTAR)	ORANI (%)
Tarıma Elverişli Alan	306.506	66,2
Orman ve Fundalık Alan	44.694	9,7
Çayır ve Mera Arazisi	69.275	15
Tarım Dışı (Taşlık,Bataklık,Yol.vb)	42.525	9,1
TOPLAM	463.000	100

İl Geneli Arazi Durumu

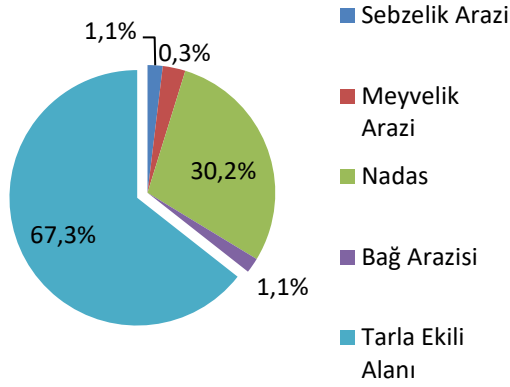


Arazi Kullanım durumu

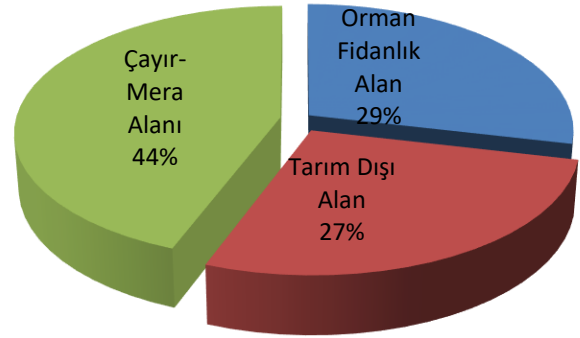
ARAZİ KULLANIM DURUMU		ALANI (ha.)	ORANI (%)
Kültür Arazisi	Tarla Ekili Alanı	206.317	67,3
	Sebzelik Arazi	3.411	1,1
	Meyvelik Arazi	787	0,3
	Bağ Arazisi	3.314	1,1
	Nadas	92.677	30,2
	TOPLAM	306.506	100
Kültür Dışı Araziler	Çayır-Mera Alanı	69.275	44,2
	Orman Fidanlık Alan	44.694	28,6
	Tarım Dışı Alan	42.525	27,2
	TOPLAM	156.494	100
GENEL TOPLAM		463.000	100

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

Kültür Arazisi



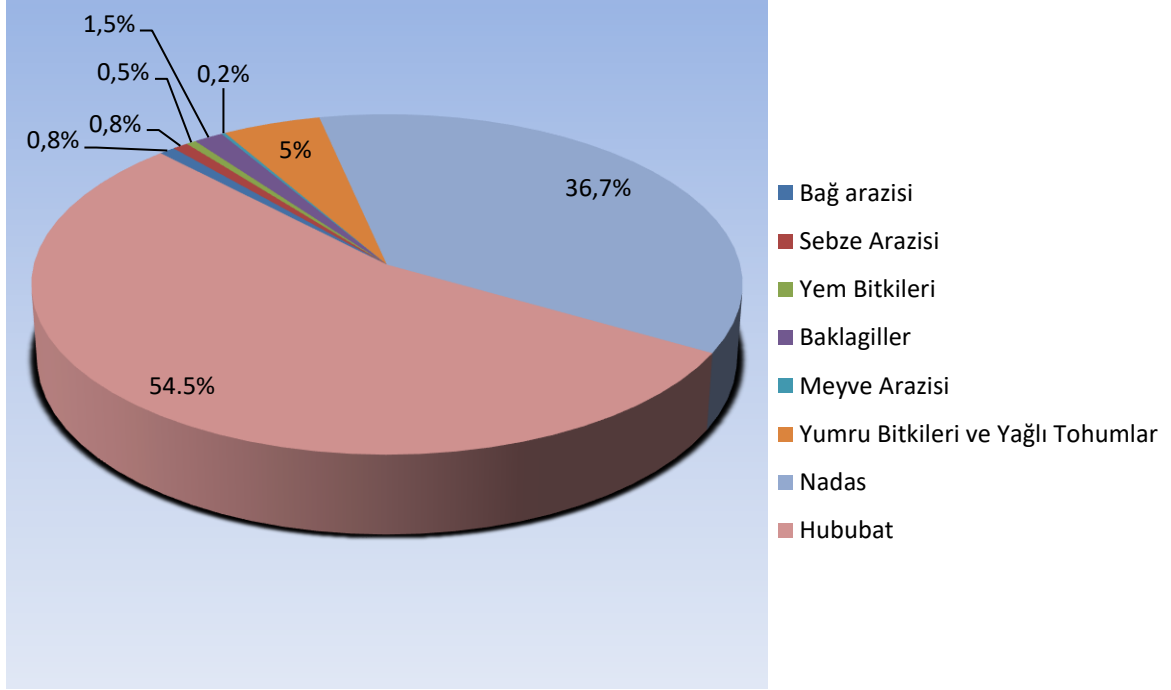
Kültür Dışı Araziler



Tarımsal Arazi Varlığı ve Kullanım Durumu

ARAZİ BİÇİMİ		ALANI (ha.)	ORANI (%)
TARLA ARAZİSİ	Hububat	167.106	54,5
	Baklagiller	4.639	1,5
	Endüstri, Yumru Bitkiler Yağlı Tohumlar	15.297	5
	Nadas	112.505	36,7
	Yem Bitkileri	1.652	0,5
	Meyve Arazisi	504	0,2
BAĞ-BAHÇE ARAZİSİ	Sebze Arazisi	2.438	0,8
	Bağ Arazisi	2.373	0,8
TOPLAM		306.508	100

Tarımsal Arazi Kullanım Durumu



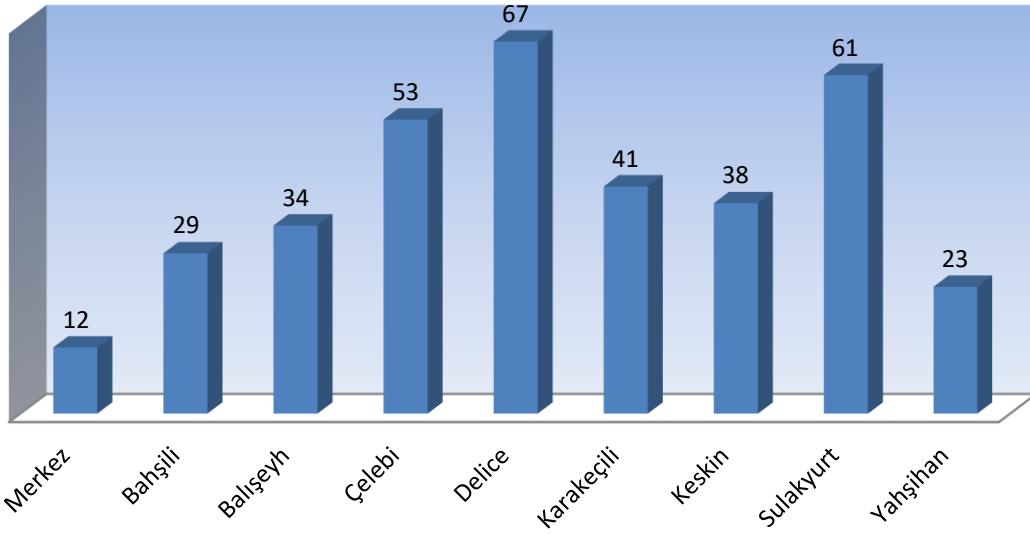
Kırıkkale ilinin 1725 km. olan köy yolları ağının 652 km.si asfalt, 959 km.si stabilize ve 98 km.si tesviye 16 km.si kilit parke yoldur. 185 köy ve 25 ünite ile birlikte toplam 210 yerleşim yerinin 207'ünde içme suyu kaynak ve tesisleri yeterli, 3'ünde içme suyu kaynakları yetersiz ve susuz olan yerleşim yerimiz bulunmamaktadır. Yine 185 köy yerleşim merkezinin 129'unda kanalizasyon tesisi bulunmaktadır. Sulama gölet ve tesisleri ile drenaj ve toprak ıslahı suretiyle sulanabilen arazi miktarı 6182 hektardır. 185 köyün il merkezine ortalama uzaklığı 40 km olup bir çok hizmete erişim bakımından idaremiz açısından büyük bir avantaj olarak değerlendirilmektedir.

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

İLİMİZ KÖYLERİNİN İL MERKEZLERİNE UZAKLIĞI

İLÇE	KÖY SAYISI	İL MERKEZİNE ORTALAMA UZAKLIĞI
MERKEZ	9	12 km
BAHŞILI	5	29 km
BALIŞEYH	28	34 km
ÇELEBİ	13	53 km
DELİCE	40	67 km
KARAKEÇİLİ	2	41 km
KESKİN	55	38 km
SULAKYURT	26	61 km
YAHŞİHAN	7	23 km
TOPLAM	185	40km

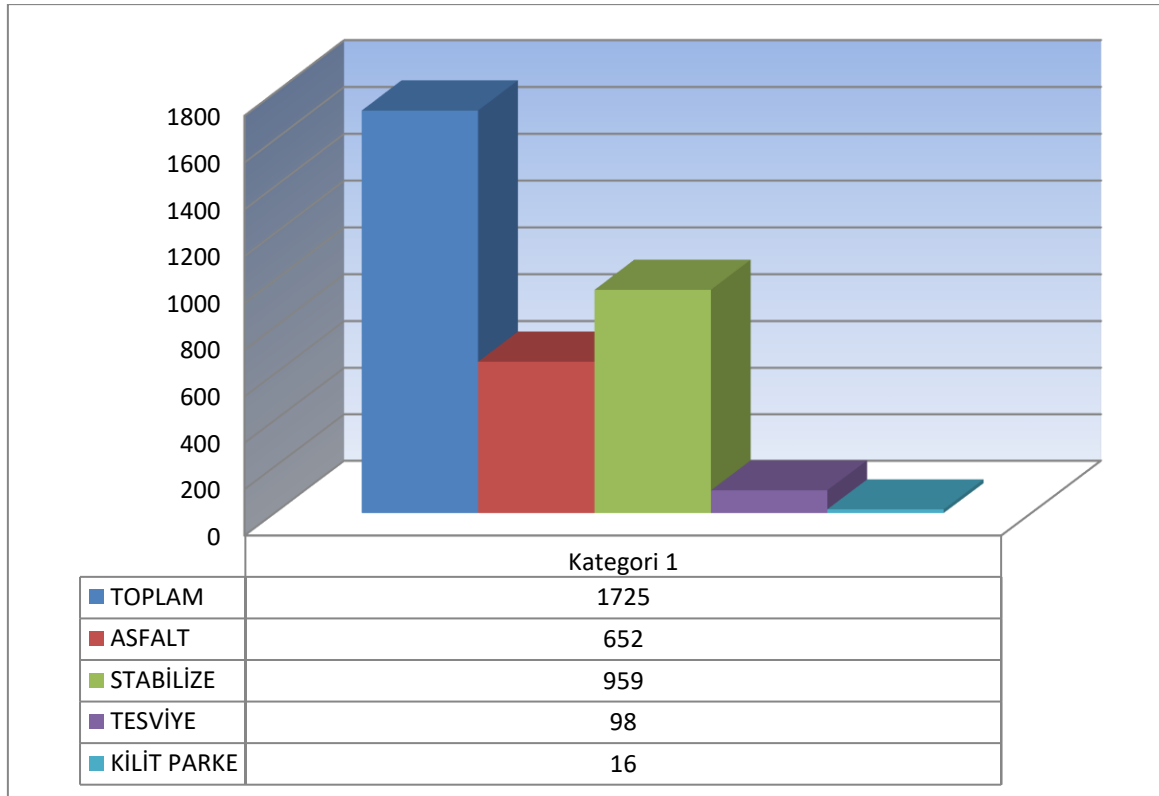
İlimiz Köylerinin İl Merkezlerine Uzaklığı



KÖY YOLLARI GENEL ENVANTERİ

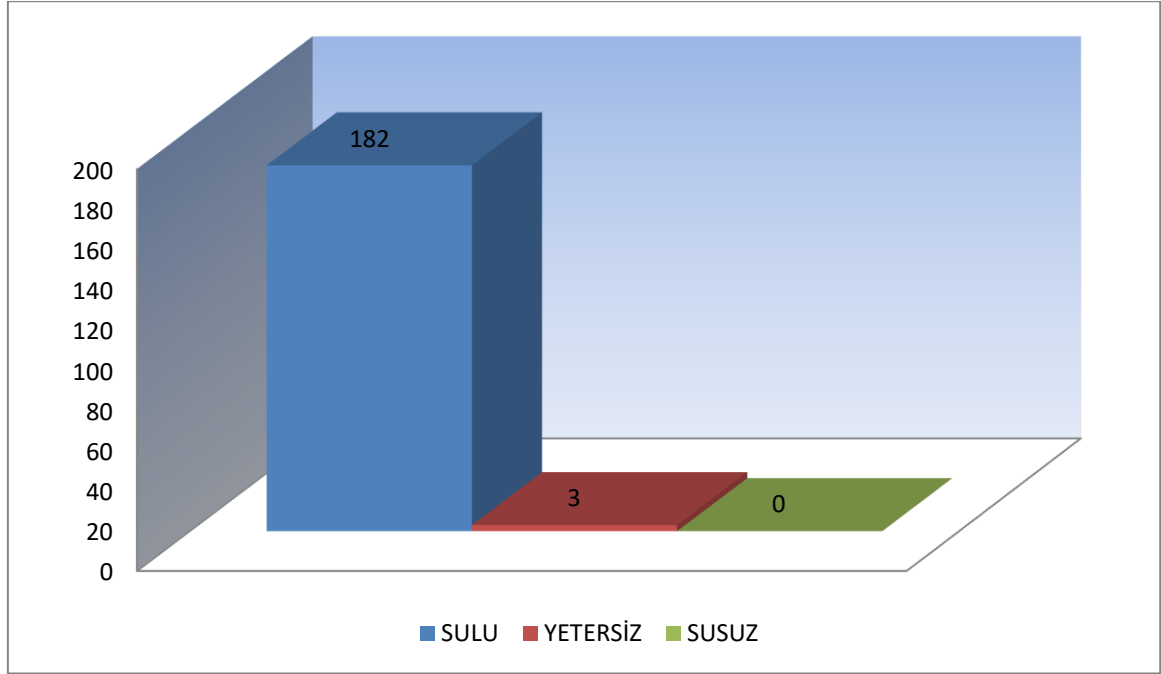
	1.DERECE (KM)	2.DERECE (KM)	KÖY İÇİ	TOPLAM (KM)
ASFALT	568	9	75	652
STABİLİZE	640	236	83	959
TESVİYE	-	98	-	98
KİLİT PARKE	-	-	16	16
TOPLAM	1208	343	174	1725

KÖY YOLLARI GENEL ENVANTERİ



İÇME SULARI GENEL ENVANTERİ

	KÖY	ÜNİTE	TOPLAM
SULU	182	25	207
YETERSİZ	3	-	3
SUSUZ	-	-	-
TOPLAM	185	25	220

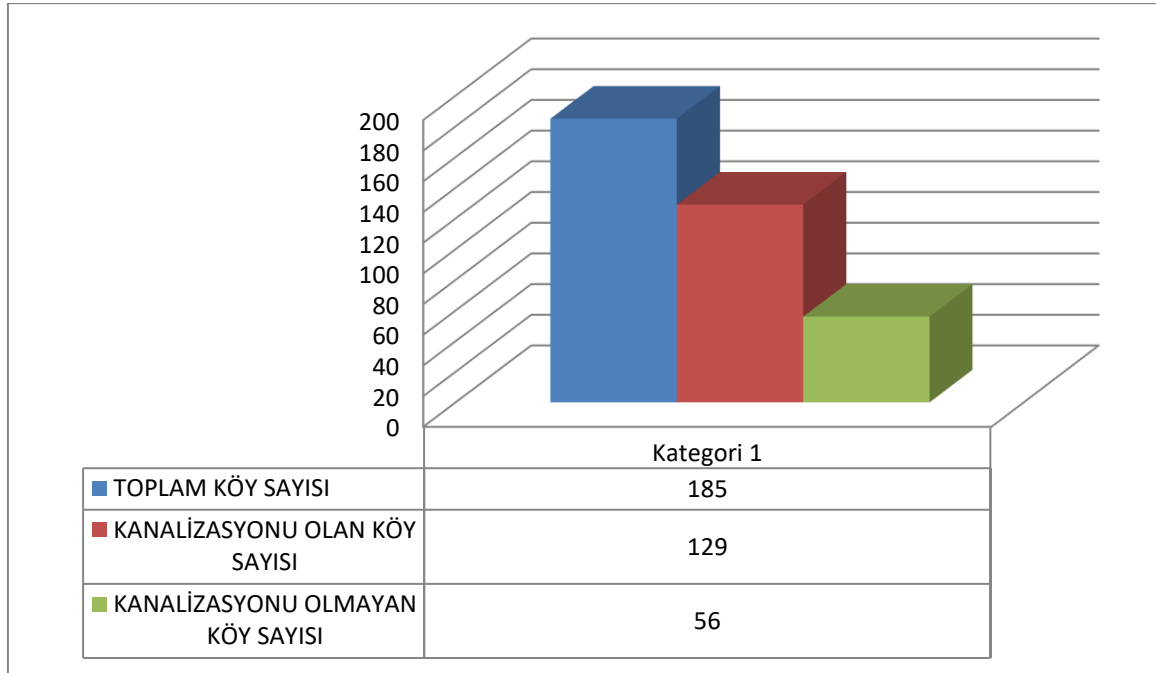


SULAMA VE TOPRAK ENVANTERİ

	TESİS ADEDİ	SULAMA SAHASI (ha)
SULAMA GÖLETİ	1	250
HİS. GÖLETİ	17	-
YER ÜSTÜ SULAMA TESİSİ	14	2712
YER ALTI SULAMA TESİSİ	1	225
DRENAJ VE TOPRAK ISLAHI	13	2995
TOPLAM	46	6182

KANALİZASYON GENEL ENVANTERİ

TOPLAM KÖY	185
KANALİZASYONU OLAN KÖY	129
KANALİZASYONU OLMAYAN KÖY	56

KANALİZASYON GENEL ENVANTERİ

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

2005 yılında uygulaması başlatılan köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) Projesi kapsamında 2014 yılı dahil ilimize 52.021.445 TL ödenek olup bu ödenekle gerçekleştirilen alt yapı hizmetleri aşağıya çıkartılmıştır.

YOL :

411,40 km 1.kat asfalt
777,72 km 2. kat asfalt
112,10 km Stabilize kaplama,

olmak üzere **1301,22** km. yol yapımı,
9 adet menfez yapımı,
2 adet köprü yapım projesi,
6 adet köprü,
8000 m² Kilit Parke Döşemesi,
Yapımı gerçekleştirilmiştir.

İÇME SUYU :

231 adet içme suyu tesisi yapımı gerçekleştirilmiştir.

SULAMA :

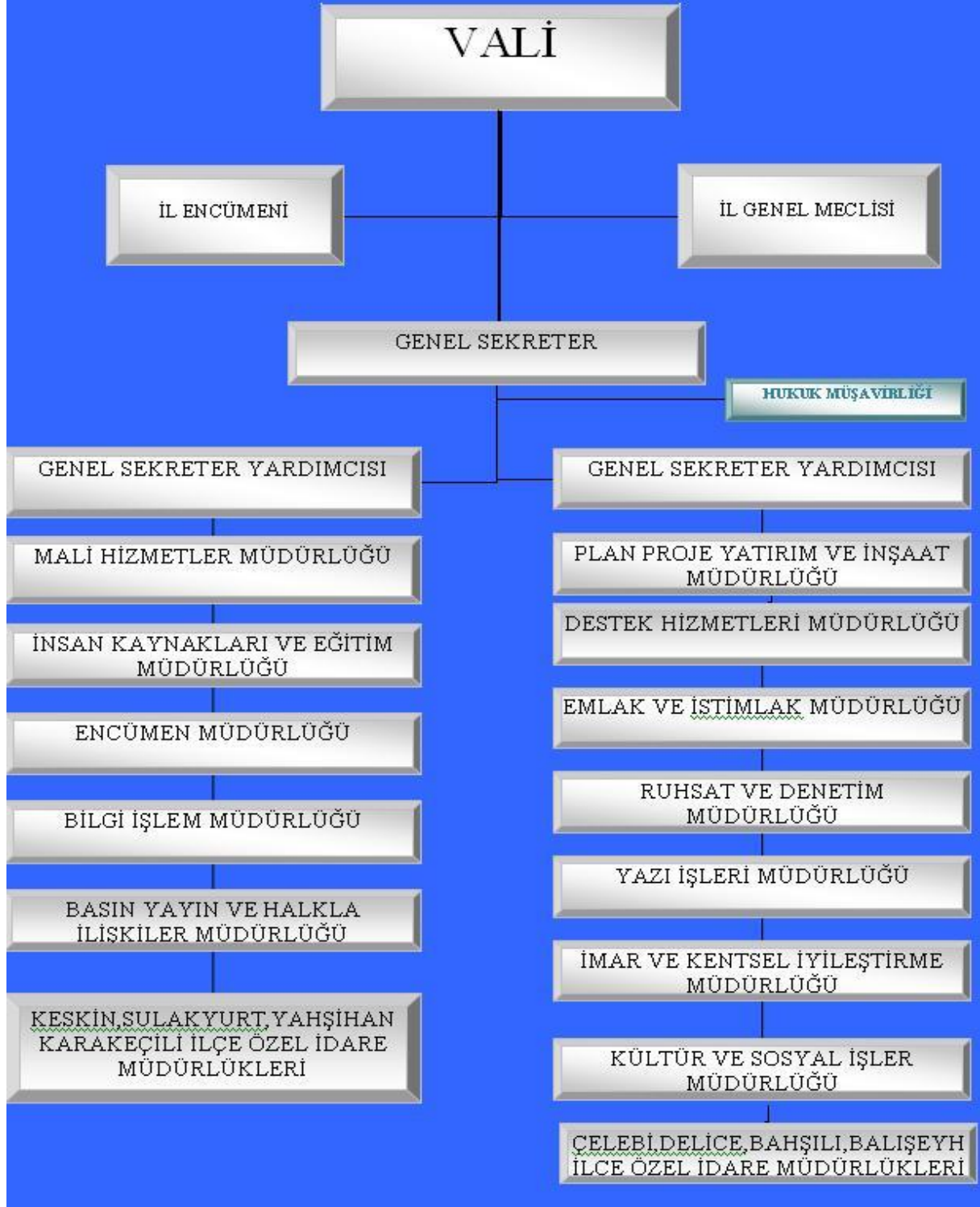
1 adet sulama tesisi,
1 adet yer altı sulama tesisi yapımı gerçekleştirilmiştir

İNŞAAT İSKAN :

2 adet kanalizasyon tesis yapımı gerçekleştirilmiştir.

KÖY ALT YAPISINI DESTEKLEME PROJESİNİN ÖDENEK DAĞILIMI

	TÜRKİYE
2005	1.167.500,00
2006	13.354.000,00
2007	11.405.000,00
2008	2.777.000,00
2009	2.083.000,00
2010	3.460.194,00
2011	5.632.692,00
2012	3.250.000,00
2013	5.345.000,00
2014	3.547.059,00
TOPLAM	52.021.445,00

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

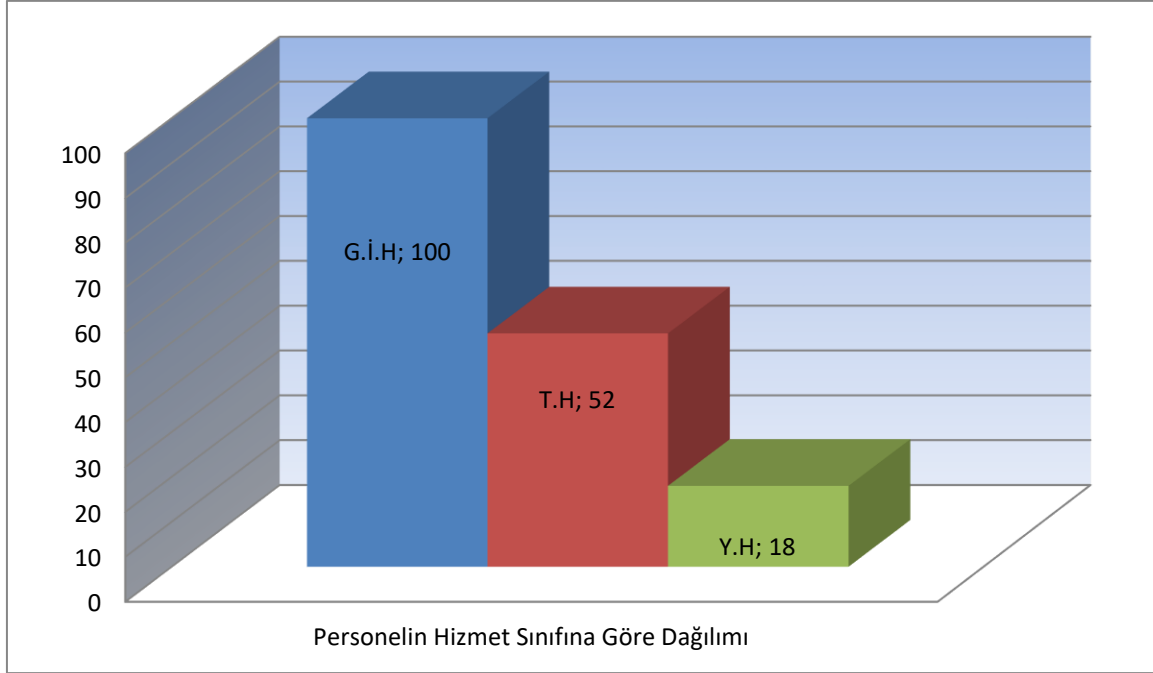
KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

Kırıkkale ili İl Genel Meclis üye sayısı 22 olup, İl Özel İdaresi; Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcısı, 12 Birim Müdürlüğü ve 8 İlçe Özel İdare Müdürlüğü olarak teşkilatlanmış olup; 169 memur, 249 işçi, 1 sözleşmeli personel eliyle, 43 binek araç, 74 iş makinesi, 27 diğer makine ve 2 fotokopi makinesi, 148 masa üstü bilgisayar, 24 adet diz üstü bilgisayar, 94 adet yazıcı ve 14 adet tarayıcı kullanarak hizmet üretmeye çalışılmaktadır.

İL ÖZEL İDARESİ SINIFLAR İTİBARIYLA DURUMU(MEMUR)

MEMUR		G.İ.H	T.H	Y.H.	TOPLAM
	MERKEZ	87	52	17	156
	İLÇELER	13	-	1	14
	TOPLAM	100	52	18	170

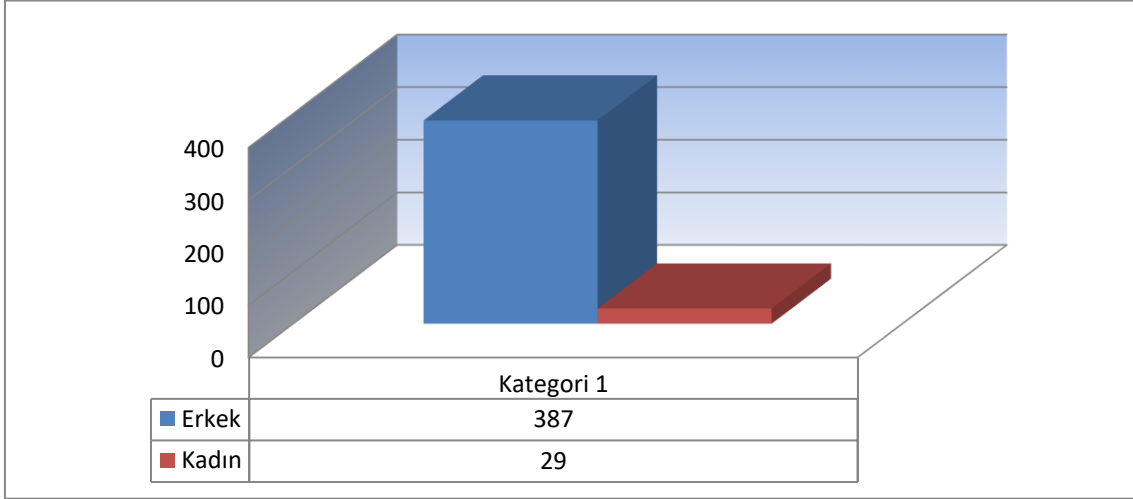
PERSONELİN HİZMET SINIFINA GÖRE DAĞILIMI



KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

PERSONEL	Erkek	Kadın	Toplam
	387	29	416

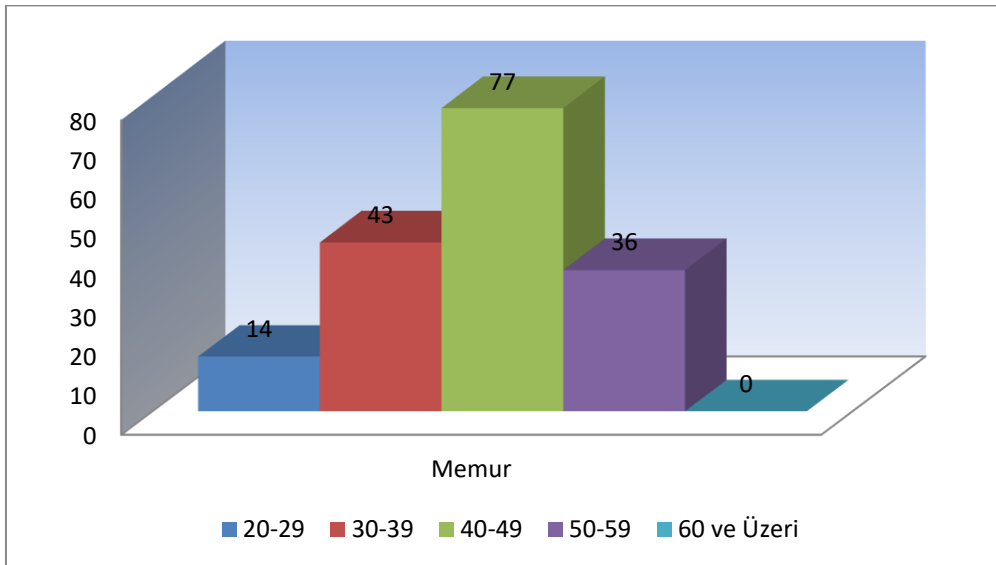
Cinsiyete Göre Dağılımı



İL ÖZEL İDARESİNİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI MEMUR

Yaş Aralığı	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	TOPLAM
	14	43	77	36	-	170

Yaş Dağılımı (Memur)

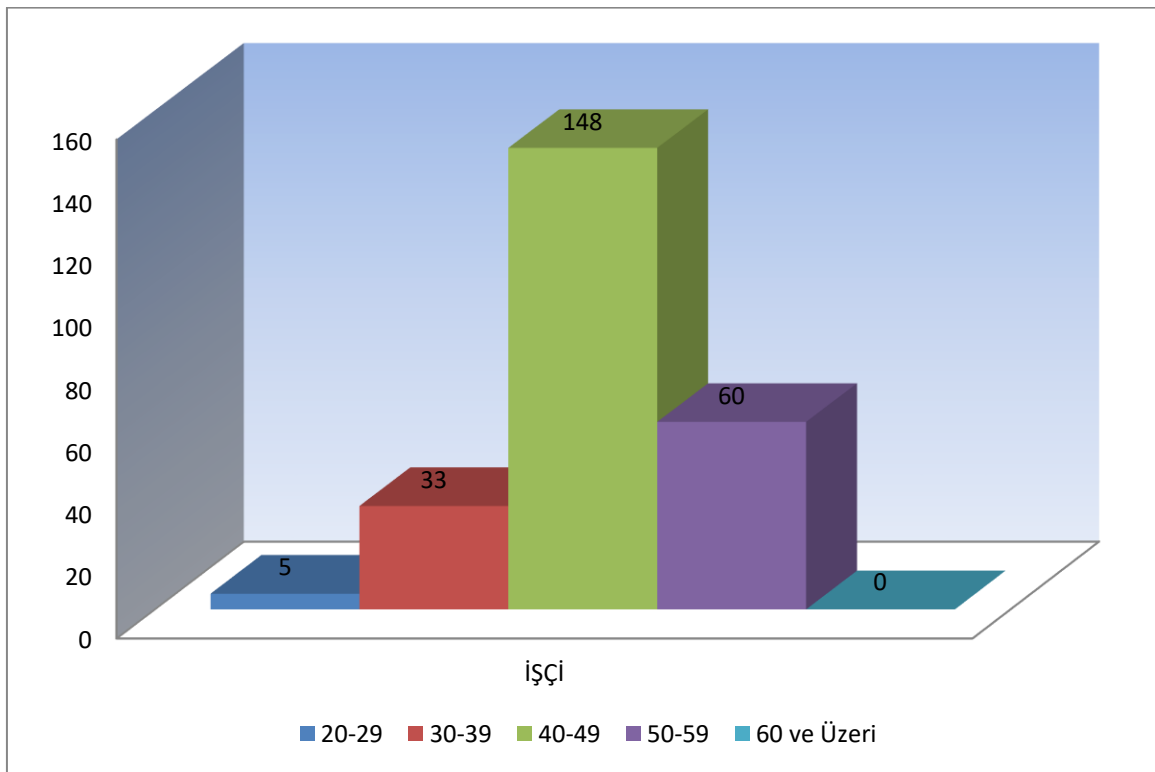


KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

İŞÇİ

Yaş Aralığı	20-29	30-39	40-49	50-59	60-Üzeri	TOPLAM
	5	33	148	60	-	246

Yaş Dağılımı (İŞÇİ)



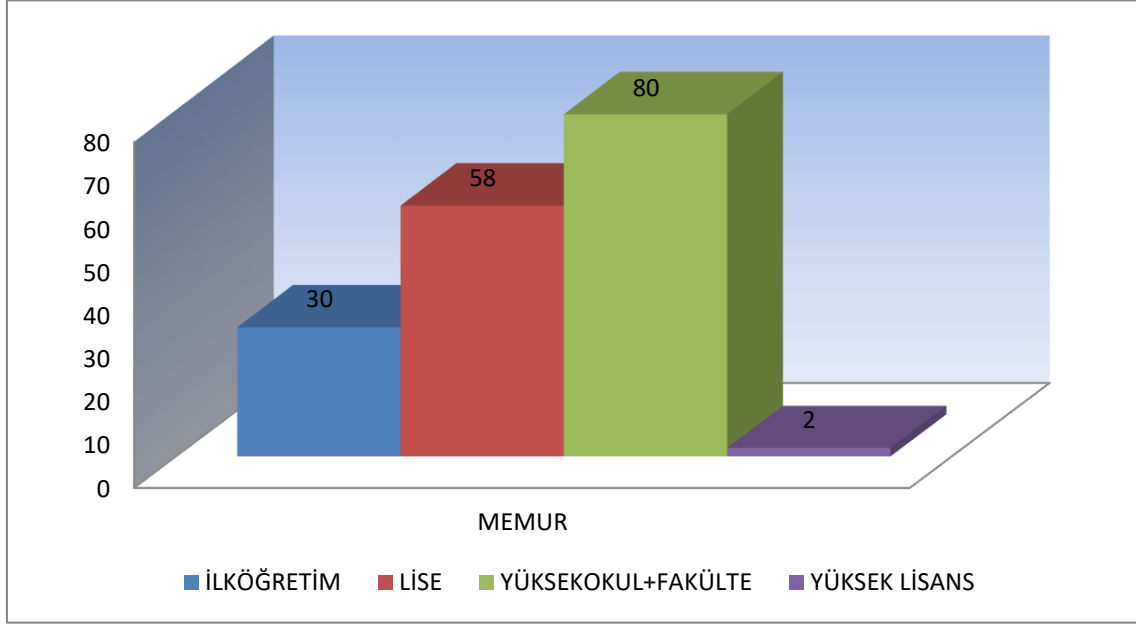
İl Özel İdaresi Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

MEMUR

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	TOPLAM
	30	58	45+35	2	170

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

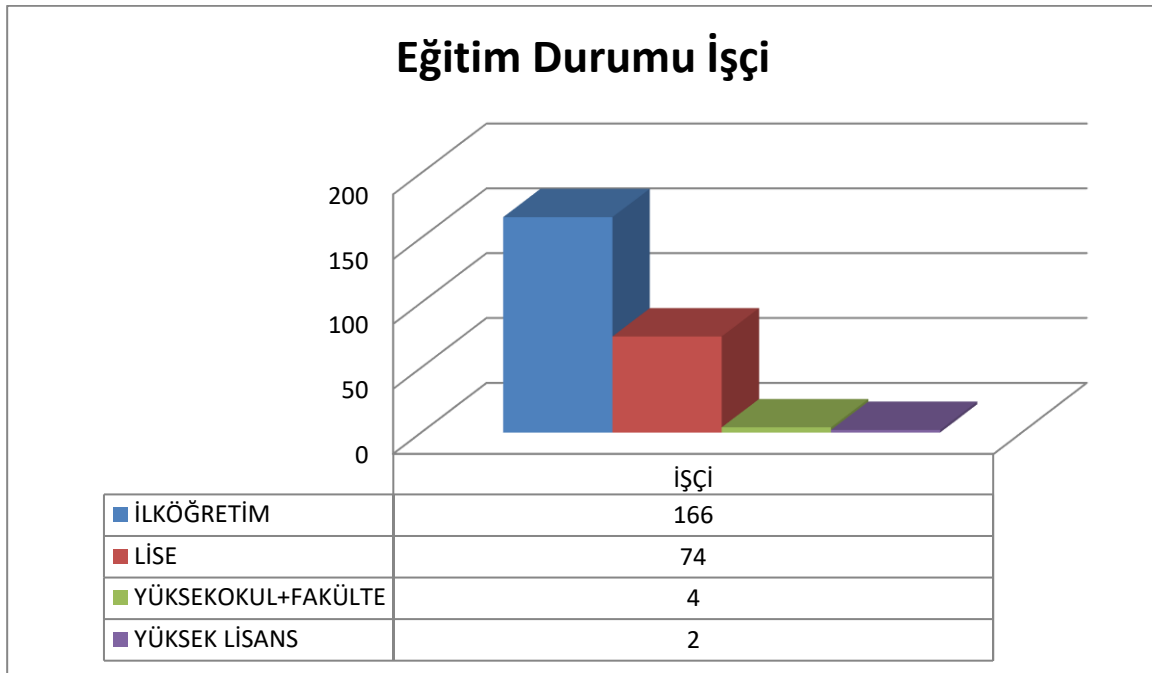
Eğitim Durumu Memur (%)



İŞÇİ

Eğitim	İlköğretim	Lise	Yüksekokul+Fakülte	Yüksek Lisans	TOPLAM
	166	74	4	2	246

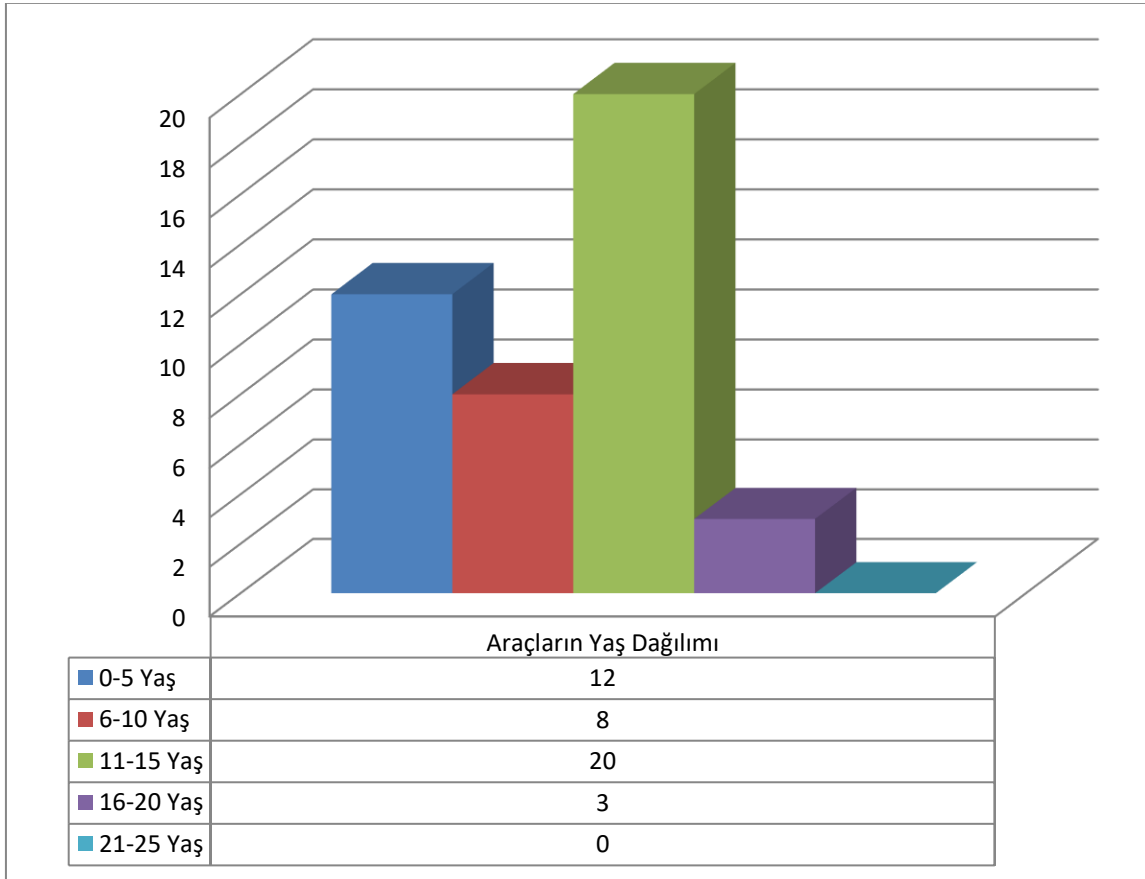
Eğitim Durumu İşçi



BİNEK ARAÇLAR

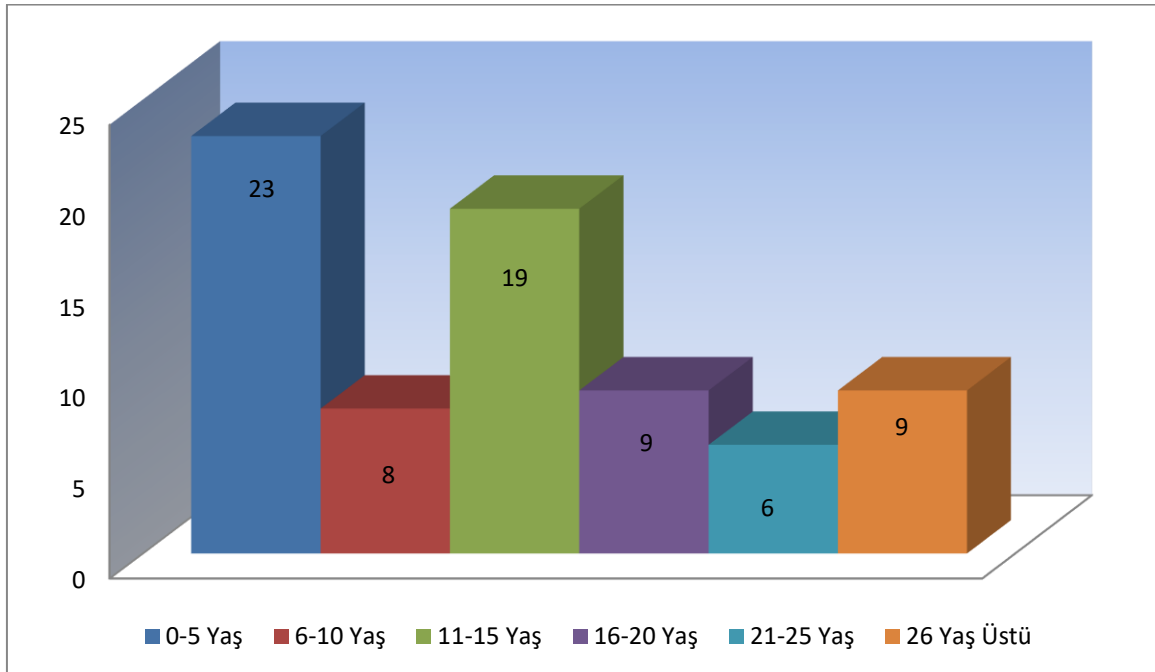
SIRA NO	MAKİNEİNİN CİNSİ	0-5 YAŞ	6-10 YAŞ	11-15 YAŞ	16-20 YAŞ	21-25 YAŞ	26 YAŞ VE ÜSTÜ	TOPLAM
1	Otomobil	7	5	10	-	-	-	22
2	Çift Kabinli Pikap	5	2	4	-	-	-	11
3	Minibüs	-	-	5	1	-	-	6
4	Otobüs (24 kişilik)	-	1	1	2	-	-	4
TOPLAM		12	8	20	3	-	-	43

ARAÇLARIN YAŞ DAĞILIMI (%)



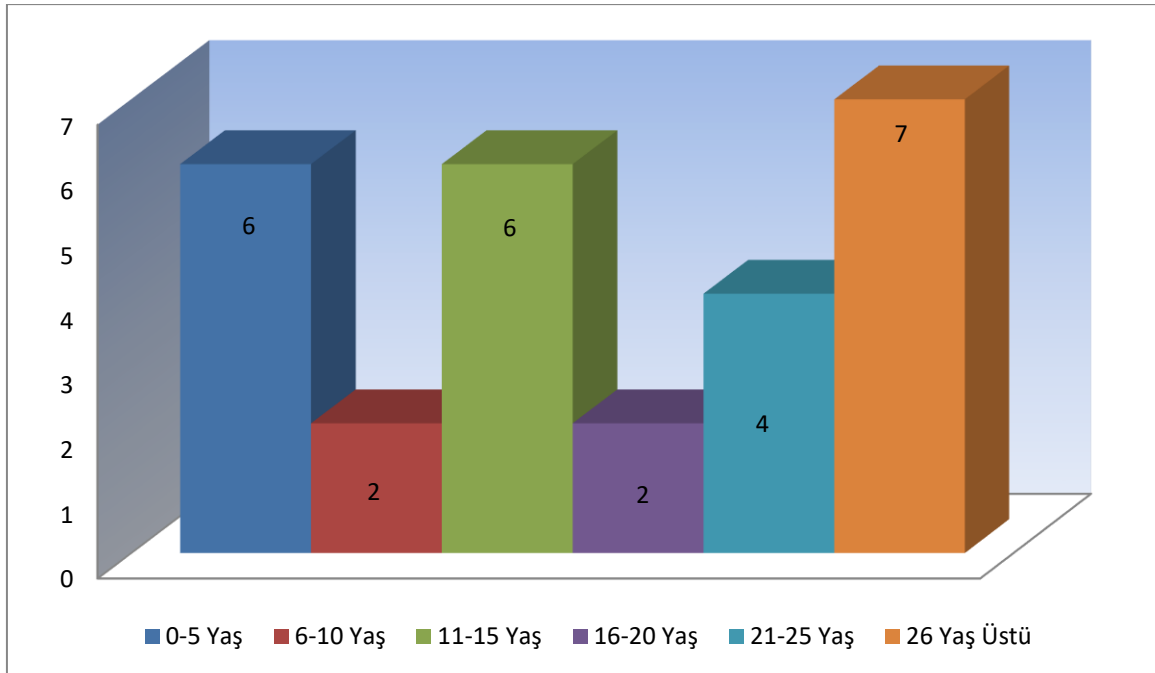
İŞ MAKİNELERİ

SIRA NO	MAKİNEİNİN CİNSİ	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Greyder	2	-	3	-	-	4	9
2	Dozer	-	-	-	-	-	2	2
3	Lastik Tekerlekli Yükleyici	-	1	2	-	-	-	3
4	Paletli Ekskavatör	2	1	-	1	-	-	4
5	Lastik Tekerlekli Ekskavatör	-	-	1	-	-	-	1
6	Damperli Kamyon	6	1	6	2	4	-	19
7	Vibrasyonlu Silindir	4	-	1	1	-	2	8
8	Kanal Kazıcı Yükleyici	6	1	3	1	-	-	11
9	Asfalt Distribütörü	-	-	-	2	1	-	3
10	Vidanjör	-	1	-	-	-	-	1
11	Akaryakıt Tankeri	1	-	1	-	-	-	2
12	Su Tankeri	1	-	1	2	-	-	4
13	Tır (Çekici)	1	-	1	-	-	1	3
14	Treyler Salı	-	1	-	-	1	-	2
15	Treyler Kasası	-	2	-	-	-	-	2
TOPLAM		23	8	19	9	6	9	74



DİĞER MAKİNALAR

SIRA NO	MAKİNEİNİN CİNSİ	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11-15 Yaş	16-20 Yaş	21-25 Yaş	26 Yaş ve Üstü	TOPLAM
1	Seyyar Tamir Aracı	1	-	-	-	1	-	2
2	Seyyar Kaynak Aracı	1	-	-	-	-	-	1
3	Seyyar Su Tamir Aracı	-	1	-	1	-	-	2
4	Seyyar Yağlama Aracı	-	1	-	-	-	-	1
5	Traktör	1	-	-	-	1	-	2
6	Yama Silindiri	-	-	-	-	-	-	-
7	Keçi Ayağı	-	-	-	-	-	-	-
8	Fork-Lift	1	-	-	-	-	-	1
9	Kamp Treyler	-	-	6	-	-	-	6
10	İtfaiye	-	-	-	-	-	-	-
11	Çekilir Tip Su Tankı	-	-	-	-	-	2	2
12	Çekilir Tip Akaryakıt Tankı	-	-	-	-	-	-	-
13	Çekilir Tip Asfalt Süpürgesi	2	-	-	1	-	-	3
14	Asfalt Yama Distribütörü	-	-	-	-	-	5	5
15	Kompresör	-	-	-	-	1	-	1
16	Jeneratör	-	-	-	-	1	-	1
17	Seyyar Jeneratör	-	-	-	-	-	-	-
18	Seyyar Kaynak Makinesi	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM		6	2	6	2	4	7	27



Güçlü Yanlar :

1-Köklü bir geleneğe sahip yerel yönetim olması,

2-Güçlü yönetim kültürü ve geniş yetkilerle donatılmış üst yöneticiye sahip olması

3-İdare yönetiminin karar alma süreçlerinde seçilmiş temsilcilerin mevcudiyeti ve demokratik bir idari yapısının olması,

4-Merkezi Yönetimin görev alanının büyük bir bölümünü kapsaması,

5-Sivil toplum örgütlerine önem verdiğini kuruluş kanunlarında göstermesi,

6-İlin kalkınmasında öncü rolü oynayabilecek politika üretebilecek yetiye sahip olması,

7-İlin kalkınmasında önemli olarak görülebilecek tüm konulara kaynak ayırabilme yetkisine sahip olması,

8-İl bütçesi ile ayrılacak kaynakları kendi karar organları ile yapabiliyor olması,

9-Stratejik Plan ve Performans Programlarını kendi karar organları ile yapabiliyor olması,

10-Personel sayısının norm kadronun çok üzerinde olması,

11-Merkezi İdare yatırımlarının bir çoğunun il özel idareleri vasıtasıyla gerçekleştirilmesi,

12-İlimizin nüfus yapısının yerleşim yerlerine dağılımı açısından idarenin görev alanındaki işlerin yürütülmesi için avantajlı bir dağılımının olması,

13-İlimiz kırsal alan yerleşim yerlerinin hizmet dağılımının gerçekleştiği il merkezine yakın olması

14-Tarımsal Üretim ve hayvansal üretim potansiyelinin geliştirilmesinde sınırlı sayıda sahada yoğunlaşma imkanlarının bulunması,

15- İlimizin coğrafi konum olarak Ülkemizin Merkezinde doğu ile batı, Kuzey ile güney bölgeleri arasında bir geçiş noktasında olması,

16-Bölünmüş yol konforlarının artması, yeni bölünmüş yolların yapılması ile başkentte ulaşım mesafe ve süresinin dikkate değer ölçüde azalması,

17-İl Özel İdaresinde istihdam edilen personelin büyük çoğunluğunun yerel nitelikte olması,

18-İl özel idaresi kırsal alan çalışmalarından yol yapım yatırımları ana malzemesi asfalt ve türevlerinin temin edildiği petrol rafinerisinin ilimiz merkezinde bulunması,

19-İlimiz özel idaresince il afet acil yardım planı ve çevre düzeni planının hazırlanarak yürürlüğe girmiş olması

Zayıf Yanlar :

1- 1989 yılında kurulan ilimizin tarihi geçmişinin yeni olması

2-6360 sayılı Kanunla kapatılan 12 belde belediyesinden intikal eden borç yükünün fazla olması,

3- 5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile kapatılarak taşra teşkilatı il özel idarelerine devredilen Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü personel giderlerinin halen bütçe kanunu ile yapılan düzenleme ile il özel idarelerine gönderiliyor olması, il özel idarelerine bütçe gelirlerinden ayrılan pay içinde düzenlenmemiş olması,

4-6360 sayılı kanunla kapatılan 12 belde belediyesinden devrolunan personele ait maaş ve diğer giderinin belde belediyelerinden ayrılan payla karşılanamıyor olması,

5- İlimizin katılabilme imkanı olan AB hibe programı çağrılarının henüz sınırlı sayıda olması,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

7-İlimizin üye olduğu Nevşehir Merkezli Aksaray, Kırıkkale, Kırşehir, Nevşehir ve Niğde illerini kapsayan Düzey 2 Bölgesi TR71 olan Kalkınma Ajansı destekleme programına İl Özel İdaresi görev sahasına giren programların alınması;

8- Personel sayısının norm kadronun çok üzerinde olması,

9- İlimiz Özel İdaresinin görev alanının genişliği ve çeşitliliği ile doğru orantılı gelirlerinin bulunmayışı,

10-İlimiz Özel İdaresi personelindeki nitelik ve nicelik olarak yetersizliklerin bulunması,

11- Özellikle G.İ.H sınıfındaki personel ücretlerinin yetersizliği,

12-Genel anlamda kamu yönetimi reformları kapsamında, yerel yönetimlerin değişen yönetim anlayışı ve kamu mali yönetimi konusundaki değişim ve gelişmelerin farklı yönetim kademesi ve personel tarafından yeterli düzeyde ve doğru olarak algılanma düzeyinin yetersiz olması,

13-Kurum kültürünün oluşmasında ve varlığında eksiklik ve aksaklıkların bulunması,

14-Bölünmüş yol konforlarının artması, yeni bölünmüş yolların yapılması ile başkentte ulaşım mesafe ve süresinin dikkate değer ölçüde azalması,

15- İhtisas gerektiren sınıf ve hizmet alanlarında yeterli sayı ve düzeyde personel yetersizliği,

16- İl Özel İdaresinde istihdam edilen personelin büyük çoğunluğunun yerel nitelikte olması,

TEHDİTLER :

1-Çok geniş yetki ve görev alanına sahip İlimiz Özel İdaresinin bununla orantılı alt yapıya henüz sahip olamaması,

2-2005 yılından bu yana uygulanmakta olan KÖYDES projesinin önümüzdeki yıllarda hangi yoğunlukta uygulanmasının devam edeceği konusunda kesin bilgi yetersizliği,

3-Genel hükümet politikalarının kamu yönetiminde reform ve değişimi sağlama yönündeki

yasal düzenlemelerin yapılması ve yürürlüğe girmesindeki yavaşlamalar,

4-Yerel yönetimlerin geliştirilmesi ve güçlendirilmesine ilişkin yasal düzenleme ve reformların hazırlık ve yürürlüğe girmesindeki yavaşlamalar.

5-Ekonomi politikalarındaki herhangi bir istikrarsızlık,

6-İl Özel İdaresi gelirlerinin artırılmasına ilişkin yasal düzenlemelerde bir aksama ve/veya gecikme,

FIRSATLAR :

1-İlimiz Özel İdaresinin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile çok geniş yetkilerle donatılmış olması,

2-İlimiz Özel İdaresinin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile çok geniş bir görev alanına sahip olması,

3-2005 yılından bu yana uygulanmakta olan KÖYDES projesi ile kırsal alandaki önemli alt yapı eksikliklerinin giderilmiş olması,

4-2005 yılında başlayan KÖYDES projesinin 2015 yılında uygulanacak olması ve sonraki yıllarda uygulama eğiliminin olması,

5-Orta Vadeli Programda Belediye ve il özel idarelerinin, mali yapılarının güçlendirilmesi ve hemşehrilerine karşı yönetim sorumluluklarının artırılması amacıyla öz gelirlerinin artırılmasına yönelik düzenlemenin önemi vurgulanmaktadır. Her iki üst politika belgesinde İl Özel İdare gelirlerinin artırılmasına ilişkin yasal düzenlemelerin yapılacağı belirtilmiş olması,

6-Kurumsal kapasite kullanımı ile üretilen hizmetlerde artış sağlanabilirliğinin olması,

7-Genel hükümet politikalarının kamu yönetiminde reform ve değişimi sağlama yönünde olması,

8-Yerel yönetimlerin geliştirilmesi ve güçlendirilmesine ilişkin yasal düzenleme ve

reform çalışmalarının yürütülüyor olması,
9-Ekonomi politikalarındaki istikrar,

III. İlimiz Özel İdaresinin Geleceğe Bakışı

3-1 Ana Tema

1-İlimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirmek, etik davranış ilkelerine uygun hareket tarzı, fiil ve kamuoyu güvenini sağlamak,

2-İlimiz Özel İdaresi kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak,

3-İlimiz Özel idaresinin kurumsal kapasitesinin kullanılması ve geliştirilmesi

3-2 Ana Tema

İlimiz sınırları içerisinde sağlık, tarım, gençlik ve spor, bayındırlık, kültür ve turizm, sosyal hizmetler ve eğitim, belediye sınırları dışında alt yapı, imar, ağaçlandırma, çevre yönetimi ve afet alanlarında ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli olarak il halkının ihtiyaçlarını etkin, verimli ve düzenli bir şekilde karşılamak.

3-3 Vizyon

İlimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirmek, kaynakları etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak, kurum kültürünü geliştirerek kurumsal kapasiteyi en iyi şekilde değerlendirmek, İl'de görev sahasına giren konularda koordine görevini üstlenerek il halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını yeterli ve kusursuz bir şekilde karşılamak,

3-4 Temel Değerler

- 1-**Kamu kaynaklarının amacına uygun harcanmasında etkinlik, ekonomiklik, verimlilik,
- 2-** Her türlü kurumsal faaliyetin yürütümünde hukukun üstünlüğü,
- 3-** Kurumsal her türlü hizmet sunumunda vatandaş odaklılık,
- 4-** Hizmetleri diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütmek ve koordinasyonu sağlamak,
- 5-** İlimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirmek,
- 6-** Kurumsal her türlü hizmet sunumunda kamuoyu güvenini sağlamak,
- 7-** İlimiz Özel İdaresine ilişkin hedeflerin belirlenmesinde ve yürütülmesinde ilgili paydaşların katılımını sağlamak,
- 8-** Bütçe uygulama sürecinde mali disiplin, kaynakları stratejik önceliklerine uygun dağıtmak, sonuçlarını izlemek, buna ilişkin hesap verme sorumluluğu ve bu bilgileri mali saydamlık gereği kamuoyu ile paylaşmak,
- 9-** Kurumsal kültürü yerleştirmek,
- 10-** Kurumsal kapasiteyi kullanmak, geliştirmek ve tasarruflu hareket etmek,

3-5 Stratejik Amaçlar

1-İlimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirerek, hizmetlerin yürütülmesi ve yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren davranışları ortadan kaldırarak İl Özel İdaresine ve dolayısıyla kamu yönetimine halkın güvenini sağlamak ve artırmak,

2- Kırsal alan fiziki altyapısını geliştirmek, sürdürülebilirliği ve yaşam kalitesini artırmak,

3- Kırsal yerleşim yerlerini geliştirmek ve korunmasını sağlamak,

4- Kırsal çevrenin korunması ve geliştirilmesi, tanıtılması, örgütlenme düzeyini ve yerel kalkınma kapasitesini geliştirmek,

5- Kırsal alan ekonomisinin verimliliği, geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak,

6- Kurumsal Yönetimi gerçekleştirmek, İlimiz Özel İdaresince hizmetlerin yürütülmesinde, kaynakların etkili ve verimli kullanılması, doğru iş ve hizmet üretme usullerinin tespiti, kurumsal kapasitenin artırılması, iş görenlerde kurumsal bağlılığı sağlayan adalet ve teknolojik/bürokratik otokontrol tesisi ile hizmet kalitesi ve miktarından ödün verilmeden maliyetlerin düşürülmesi, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılması ile hizmetlerin süratli ve vatandaş odaklı sunulması ilkelerine uymak,

7- İlimiz Özel İdaresi ile Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi, İl Özel İdaresi yönetiminde her kademede stratejik yönetim anlayış ve kültürünü yerleştirmek, İlimiz Özel İdaresinin yerel kalkınma kapasitesini kullanmak ve geliştirmek, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin idare faaliyetlerine katılımında aktif katılımını, Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılmasını sağlamak,

8-İlimizde ilk ve orta öğretim öğrencilerini düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, özgürlükçü, milli ve manevi değerleri özümsemiş, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip, çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji kullanımına yatkın, sanata değer veren, beceri düzeyi yüksek, yaratıcı ve üretken bir şekilde. günümüze uygun fiziki mekan ve şartlarda yetişmek,

9-Gençlerin toplumsal hayata aktif katılımını sağlamak, gençlerin toplumla bütünleşmiş, özgüven sahibi, sağlıklı bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak, özellikle doğrudan genç nüfusa hizmet sunan kamu kurumlarının fiziki alt yapı, donanım ve malzeme eksikliklerini gidermek,

10-Yoksulluk, toplumsal ve sosyal dışlanma riski altındaki dezavantajlı grup ve kişilerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını sağlamak, yaşam kalitelerini yükseltmek ve topluma entegre etmek,

11-İlimiz afet riskinin azaltılması, hazırlık, müdahale ve risk yönetimini oluşturmak,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

12-İlimiz Kent Güvenlik Sistemini geliştirmek ve sürdürmek,

13-Ülkemizin AB'ye tam üyelik sürecinde katılım öncesi mali yardımlardan ve Kalkınma Ajanslarının Proje ve Faaliyet Destek Yönetmeliği uyarınca yapılacak mali destek programlarından yararlanma kapasitesini artırmak,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.1

İlimiz Özel İdaresinde etik davranış kültürünü yerleştirerek, hizmetlerin yürütülmesi ve yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren davranışları ortadan kaldırarak İl Özel İdaresine ve dolayısıyla kamu yönetimine halkın güvenini sağlamak ve artırmak,

HEDEFLER

S.H.1.1

İlimiz Özel İdaresinde istihdam edilen her sınıf ve unvandaki personeli etik davranış ilkeleri ve bu ilkelere ilişkin sorumluluklarını bildiren eğitim programları ve farklı kademelerde toplantılar düzenlemek,

S.H.1.2

İlimiz Özel İdaresi ile birlikte kurumsal diyalog içinde bulunduğu kurum ve kuruluşların ilgili personelini İl Özel İdaresi kurumsal etik ilke ve davranışları konusunda eğitim programları ve farklı kademelerde toplantılar düzenleyerek bilgilendirmek

STRATEJİLER

1.1-

İlimiz Özel İdaresi Etik Kurallarının oluşturulması

1.2-

Farklı yönetim kademelerinde bilgilendirme toplantıları

1.3-

Etik kurallar, etik değerler konusunun gündemde tutulması, farkındalık yaratılması,

1.4-

Kamuoyu güveninin üst seviyeye çıkartılmasının gerekliliği ve öneminin algılanması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1.1-

Kurum içi değerlendirme, anket değerlendirme sonuçları

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

1.2-	Kurumsal ilişki içinde bulunulan tüm kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler ile sivil toplum örgütlerini kapsayan anket değerlendirme sonuçları,
1.3-	Kurum içi gözlem, değerlendirme sonuçları,
1.4-	Geniş kapsamlı kamuoyu güven anket sonuçları,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.2	Kırsal alan fiziki altyapısını geliştirmek, sürdürülebilirliği ve yaşam kalitesini artırmak
-------	---

HEDEFLER

S.H.2.1	652 Km Asfalt yolun kullanılabilirliğinin sürdürülebilmesi için her yıl 150 km 2. kat asfalt yapmak.
S.H.2.2	959 km stabilize yolun her yıl 50 km.lik kısmını asfalt yapmak.
S.H.2.3	Toplam 1725 km yol ağının tamamında kar mücadelesi yapmak.
S.H.2.4	Toplam 1725 km yol ağının trafik işaret ve levhalarının yapımını plan dönemi içerisinde gerçekleştirmek.
S.H.2.5	959 km stabilize yolun kullanılabilirliğinin sürdürülebilmesini sağlamak amacıyla yol bakımlarını yapmak.
S.H.2.6	Köy yolları ile ilgili Demiryollarının kesiştiği yerlerde bariyer, flaşör, trafik işaret ve levhaları ile hemzemin geçitlerde sağlıklı trafik ulaşımını sağlamak.

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

S.H.2.7	652 km asfalt yolun tamamında kullanılabilirliğini sağlamak amacıyla asfalt, yama ve diğer bakımlarını yapmak.
S.H.2.8	1725 km yol ağının tamamının ihtiyacı olan sanat yapısı eksikliklerini tamamlamak,
S.H.2.9	Mevcut ve yapımı tamamlanan köy yolları kullanma ve işletme yönergesini hazırlamak ve uygulamaya koymak.

S.H.2.10	Nüfusu ve suyu yeterli, arazi yapısı uygun olan köylerden her yıl 5 köyün kanalizasyon şebekesi ve fosseptik inşaatlarını tamamlamak
S.H.2.11	Mevcut ve yapımı tamamlanan kanalizasyon tesislerinin kullanılabilirliğinin sürdürülebilmesi için bakım ve onarımlarını yapmak
S.H.2.12	Mevcut ve yapımı tamamlanan kanalizasyon tesislerinin kullanım ve işletme yönergesini hazırlamak ve uygulamaya koymak
S.H.2.13	Sağlık Bakanlığının içme-kullanma suları ile bu sulara yönelik yapılacak işler hakkında İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmeliğin 13 ncü maddesine uygun olmayan 75 köy içme suyu tesisini standartlara uygun hale getirmek, (klorlama cihazı, su deposu koruma alanı oluşturulması, depo içlerine fayans döşenmesi, depo merdivenlerinin değiştirilmesi)
S.H.2.14	İçme suyu yetersiz olan 3 köy ve iki bağlı ünitelerde etüt çalışmalarını yapmak.
S.H.2.15	Yenileme ihtiyacı hasıl olan 19 köy içme suyu tesisi için proje çalışmalarını yapmak, 23 köy içme suyu tesisinin yapımını gerçekleştirmek,
S.H.2.16	Mevcut içme suyu tesislerinin kullanılabilirliğinin sürdürülebilmesi için bakım ve onarımlarını yapmak,
S.H.2.17	Mevcut ve yapımı tamamlanan içme suyu tesislerinin kullanım ve işletme yönergesini hazırlamak ve uygulamaya koymak

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

STRATEJİLER

2.1-	Hizmet üretiminde mümkün olduğunca kurumsal üretim araçlarının kullanılması,
2.2-	Üretilen hizmetlerde yaşam kalitesinin artırılmasına ilişkin kriterlerin göz önünde bulundurulması,
2.3-	Kırsal ekonominin Kırıkkale il ve ilçelerle entegrasyonunun sağlanması,
2.4	Kırıkkale ili köy yerleşim yerlerinin sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir yaşam ortamı ve fiziki alt yapı hizmetlerine ulaşımının sağlanması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2.1-	Köy yolları ağında yapımı tamamlanan 1. Kat asfalt, 2. kat asfalt miktarları,
2.2-	Köy yolları ağında trafik işaret ve levha yapımı miktarı ile demiryolları hemzemin geçitlerindeki trafik işaret ve levha yapım oran ve miktarları,
2.3-	Köy yolları ağındaki sanat yapısı eksikliklerinin tamamlanma miktarları,
2.4-	Köy yerleşim yerlerinde kanalizasyon şebekesi tamamlanan köy sayıları
2.5-	Köy yerleşimlerinde sağlıklı hale getirilen içme suyu şebeke tesisi sayısı,
2.6-	Köy yerleşimlerinde içme suyu etüt, proje ve tesis yapılan köy sayıları,
2.7-	Köy yerleşim yerleri yol, içme suyu tesisi ve kanalizasyon tesisi kullanma ve işletme yönergelerinin hazırlanıp yürürlüğe girdiği tarih

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.3	Kırsal yerleşim yerlerini geliştirmek ve korunmasını sağlamak,
-------	--

HEDEFLER

S.H.3.1	Köy yerleşik alan tespiti yapılmamış durumda olan 15 köyün köy yerleşik alan tespitini ve koruma amaçlı sit alanları imar planı
---------	---

S.H.3.2	Köy halkının yaşam koşullarının iyileştirilmesi alt yapısı için nüfus ve coğrafi konum olarak uygun bulunanlardan başlamak belde belediyesinden köy statüsüne dönüşen 12 köyün imar planını yapmak.
S.H.3.3	Köy halkının yaşam koşullarının iyileştirilmesi alt yapısı için nüfus ve coğrafi konum olarak uygun bulunanlardan başlamak belde belediyesinden köy statüsüne dönüşen 12 köyün hâlihazır haritasını yapmak.
S.H.3.4	İlimizdeki tüm köylerin köy içi yollarını yapmak, yağmur suyu tahliyelerini sağlamak, köy içi çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek.

S.H.3.5	İlimizdeki tüm köylerin şehit mezarlarının bulunduğu köylerden başlamak üzere tanzim ve düzenlemelerini yapmak, (ihata duvarı vb.)
S.H.3.6	İlimizdeki tüm köy camilerindeki WC. lerin tanzim, düzenleme ve onarımlarını günün şartlarına uygun olarak yapmak
S.H.3.7	Yıllık 100 hektar olmak üzere 500 hektarlık sahada köy ormanı tesis etmek,
S.H.3.8	1500 hektar sahada ağaçlandırma faaliyetini gerçekleştirmek,
S.H.3.9	530 km. bölünmüş, devlet ve il yolunda Çevre ve Orman Müdürlüğü ile müştereken yeşil kuşak ağaçlandırmasını yapmak
S.H.3.10	Özel Ağaçlandırma mevzuatı çerçevesinde, köy tüzel kişiliklerinin koordinasyonu neticesi köy tüzel kişilikleri adına iş bu mevzuata uygun ağaçlandırma tesisinin kurdurulmasına öncülük etmek.
S.H.3.11	Öncelikle ilimizde muhtemel orman yangınları ile mücadele amacıyla bütçe imkanları doğrultusunda arazöz vb. taşıt temin etmek,

STRATEJİLER

3.1	Hizmet üretiminde mümkün olduğunca kurumsal üretim araçlarının kullanılması,
3.2	Kırsal yerleşim alanlarının halkın yaşam kalitesinin arttırılmasına yönelik yerleşim planlamalarının yapılması,
3.3	Kırsal yerleşim yerlerinde yapılaşma alanlarının seçiminde doğal afet ve coğrafi koşulların değerlendirmeye katılması,
3.4	Kırsal alanda kültürel ve mimari olarak değer taşıyan yerleşim yeri ve yapıların korunması ve değerlendirilmesi,
3.5	Kırsal alanda orman kaynaklarının korunması, geliştirilmesi, çevreye ve doğaya duyarlılığın ve farkındalığının artırılması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

3.1	Köy yerleşim yerlerinde imar planı, köy yerleşik alanı ve hali hazır haritası yapılan yerleşim yeri sayıları,
3.2	Köy yerleşim yerlerinin köy içi çevre düzenlemeleri, örnek köy tesisi, köy mezarlığı tanzim ve düzenleme sayıları,
3.3	Kırsal alanda tesis edilen köy ormanı, yapılan ağaçlandırma,yeşil kuşak ağaçlandırması miktarları,
3.4	Köy Tüzel Kişiliklerinin kurduğu özel orman miktarları ve arazöz alımı gerçekleşme tarihi,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.4	Kırsal çevrenin korunması ve geliştirilmesi, tanıtılması, örgütlenme düzeyini ve yerel kalkınma kapasitesini geliştirmek,
-------	---

HEDEFLER

S.H.4.1	Çeşitli etkilerle kirlenmiş tarım arazilerinin kirlilik kaynaklarının ve kirlenme tehdidi altındaki tarım alanlarında kirliliğin tespiti ve iyileştirme yöntemlerini belirlemek,
---------	--

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

S.H.4.2	İlimizin sahip olduğu yer altı ve yer üstü su kaynaklarının niceliksel ve niteliksel olarak belirlenerek su veri tabanının çıkartılması, su kaynaklarını korumak ve sürdürülebilir kullanmak,
S.H.4.3	İlimize ait çevre envanteri ve veri tabanını hazırlamak,
S.H.4.4	İlimiz turizm envanterinin çıkartılması, tarihi eserlerin kazanılmasına ilişkin projelerin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi,
S.H.4.5	İlimizde doğal yaşam alanlarını korumak, insanların faydalanmalarını sağlamak, mesire alanları kurmak, korumak geliştirmek,
S.H.4.6	İlimiz Orman kaynaklarını korumak, geliştirmek, orman kaynaklarının sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve orman köylüsünü desteklemek ve kalkınmasını sağlamak, ilimizde mevcut Or-Köy tarafından yapılan Kırıkkale İlçe Kalkınma Planının revize edilmesine öncülük etmek,
S.H.4.7	İlimizde entegre tarım havzaları programları geliştirmek, organik tarım ve iyi tarım uygulamalarını yaygınlaştırmak, çevreci tarım uygulamalarını geliştirmek,
S.H.4.8	İlimiz toprak envanterini, arazi sınıflandırması ve toprak haritalarını hazırlamak
S.H.4.9	İlimizde mevcut tarımsal kalkınma kooperatiflerinin optimum kapasitede faaliyetlerine öncülük etmek, iyi uygulama örnekleri sergilenmesine katkı sağlamak,
S.H.4.10	Bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda rekabet, kaliteli ve uygun maliyetli ürün elde edilmesi, tarım ve hayvancılık işletmelerinin çevre tehdidinin azaltılması, il ekonomisine katkı sağlaması ve örgütlü hareketlilik sağlanmasına katkı amacıyla Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgeleri kurulmasına ve ilimiz Yetiştirici Birliklerini aktif hale getirilmesine öncülük etmek
S.H.4.11	İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde yazılı görev faaliyet alanlarına ilişkin planlama ve yönetim çalışmalarının sağlıklı hale getirilmesi amacıyla ilimiz Coğrafi Bilgi Sisteminin tesisi ve işletmesine öncülük etmek ve desteklemek,
S.H.4.12	Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına katkı payında mevcut kaynağın en iyi şekilde değerlendirilmesi amacıyla tanıtım ve farkındalık yaratarak ilgili kurum ve kuruluşları harekete geçirmek,

STRATEJİLER

4.1	Kırsal alan ekonomisinin temelini oluşturan tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için yöre halkının yaşadığı yerde onunla müşterek çevrenin korunması sürdürülebilirliğin sağlanması,
4.2	Kırsal çevrenin korunması, örgütlenme ve kalkınma kapasitesinin kullanımı çalışmalarında eğitim ve tanıtım temelli çalışmalardan yararlanılması, bununla eşgüdümlü çalışmaların yürütülmesi,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

4.1	İlimiz çevre envanteri ve veri tabanı ile toprak envanteri, arazisi sınıflandırması ve toprak haritalarının hazırlanma tarihi,
4.2	İlimizde tesis edilen mesire alanlarının miktarı,
4.3	Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına katkı payından kullandırılan kaynak miktarı ve proje sayıları
4.4	İlimiz Coğrafi Bilgi sisteminin kurulma tarihi

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.5	Kırsal alan ekonomisinin verimliliği, geliştirilmesi ve iş imkanlarını artırmak,
-------	--

HEDEFLER

S.H.5.1	Ekonomik olarak sulanabilir olmakla birlikte halen sulamaya açılmamış tarımsal arazilerin sulamaya açılmasına yönelik altyapı çalışmalarına öncelik vermek,
S.H.5.2	Su kaynağı yetersizliği nedeniyle sulama yapılamayan alanlarda, su tasarrufu sağlayan sulama tekniklerini yaygınlaştırmak,
S.H.5.3	İlimizdeki 4950 ha sulama kapasitesine sahip Y.Ü.S tesislerinin kullanılabilirliği ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için bakım ve onarımlarını yapmak,
S.H.5.4	İlimizde tarla içi hizmet ve drenaj ve toprak ıslahı ile sulanabilirliği mümkün olan 6268 ha tarım arazisi için, drenaj ve toprak ıslahını yapmak, HİS göletleri inşa etmek,
S.H.5.5	Tarla bitkileri yetiştiriciliğinde ilimize uygun sertifikalı tohum kullanımını teşvik etmek, verimli ve kaliteli ürün elde edilmesini sağlamak, desteklemek,
S.H.5.6	Hayvan yetiştiriciliğinde birim hayvan başına elde edilen verim düzeyinin artırılması için gerekli tedbirleri almak, iyi ve doğru uygulama örnekleri yerleştirmek, desteklemek,
S.H.5.7	Bahçe bitkileri yetiştiriciliğinde ilimize uygun verimliliği ve kalitesi kanıtlanmış sertifikalı fidan kullanmak, ilimizin toprak ve iklim yapısı uygun yerlerinde yoğunlaşarak ticari anlam ifade edebilecek seviyeye getirmek, desteklemek, yaygınlaştırmak,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

S.H.5.8	Bahçe bitkileri yetiştiriciliğinde yöremize has köy çeşitlerini korumak, ıslah etmek, üretimini yaygınlaştırmak, desteklemek,
S.H.5.9	İlimiz çayır ve meralarını kontrol altına almak, tespit ve tahdit işlemini tamamlamak,
S.H.5.10	Tarımsal üretimde kalite, hijyen ve gıda güvenliğini sağlamak, desteklemek,

STRATEJİLER

5.1	Hizmet üretiminde mümkün olduğunca kurumsal üretim araçlarının kullanılması,
5.2	Kırsal alanda yaşayan halkı hayvansal ve zirai üretim konusunda bilinçlendirmek, iyi uygulama örneklerini desteklemek ve görünürlüğün sağlanması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

5.1	İlimiz mera alanlarının tespit ve tahdit miktarı,
5.2	İlimiz kırsal alanında tarla içi hizmet ve drenaj miktarı,
5.3	Tarla bitkileri, bahçe bitkileri ve hayvan yetiştiriciliğinde iyi uygulama örneklerini destekleme tutarları,
5.4	İlimiz kırsal alanında bahçe bitkileri yetiştiriciliğinde yöreye has çeşit muhafaza ve üretim destekleme tutarları,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.6

Kurumsal Yönetimi gerçekleştirmek, İlimiz Özel İdaresince hizmetlerin yürütülmesinde, kaynakların etkili ve verimli kullanılması, doğru iş ve hizmet üretme usullerinin tespiti, Kurumsal kapasitenin artırılması iş görenlerde kurumsal bağlılığı sağlayan adalet ve teknolojik/bürokratik otokontrol tesisi ile hizmet kalitesi ve miktarından ödün verilmeden maliyetlerin düşürülmesi, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılması ile hizmetlerin süratli ve vatandaş odaklı sunulması ilkelerine uymak,

HEDEFLER

S.H.6.1

İlimiz özel idaresi taşınmazlarının rasyonel bir şekilde kullanılmasını sağlamak, görev sahasıyla ilgili hizmetlere tahsis, il özel idaresinin mali yapısının güçlendirilmesi için, satış, kat karşılığı vb. şekilde değerlendirmek ve ihtiyaç olmayan taşınmazları satmak,

S.H.6.2

İlimiz özel idaresinin görevlerine ilişkin yürütülen hizmet ve yapım işlerinin üretilmesinde iş yapma usulünde mali yapının yetersizliği ve mevcut kaynakları en iyi şekilde değerlendirmek amacıyla, bu hizmet ve yapım işlerinin kurum iş gücü, taşıt ve iş makinesi kullanımı suretiyle gerçekleştirmek,

S.H.6.3

İlimiz Özel İdaresinin görevlerine ilişkin yürütülen hizmet ve yapım işlerinin üretimi için kullanılan taşınır kaynakların (taşıt, iş makinesi, teçhizat vb.) Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usullerin 8 inci maddesinde yazılı usul ve verimlilik analizi neticesi tasfiyesi, kullanım dışı bırakılması, satışı, hurdaya ayrılması ve farklı hizmet alanlarında kullanılması gerekenleri tespit ve sonuçlandırmak.

S.H.6.4

İlimiz Özel İdare Bütçesinde önemli bir ağırlığı olan taşıt ve iş makinesi bakım, onarım ve işletme giderlerinin teknolojik olarak takibi, otokontrol sisteminin kurulması ve yerinde kapasite kullanımını gerçekleştirmek amacıyla kurulmuş olan taşıt takip ve akaryakıt otomasyon sistemlerinin geliştirilmesini ve takibini sağlamak,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

S.H.6.5	İlimiz Özel İdaresinin görevlerine ilişkin yürütülen mal alımı, hizmet ve yapım işlerine ayrılan bütçe ödeneklerinin kullanımında, kaynakların etkin ve zamanında kullanılması amacıyla yapılacak olan mal, hizmet ve yapım işleri ihalelerini zamanında, düzenli ve toplu olarak yapmak,
S.H.6.6	İlimiz Özel İdaresinin görevlerine ilişkin yürütülen hizmet ve yapım işlerinin yürütümünde görevli iş kanununa tabi personelin çalışma sahalarına sevkini, ilimiz 185 köy yerleşim alanının il merkezine ortalama uzaklığının 40 km. gibi bir mesafe olması sebebiyle İl Özel İdaresi merkez hizmet binasını esas alarak yapmak, bu amaçla bütçe imkanları dahilinde servis aracı satın almak/kiralamak,
S.H.6.7	İlimiz Özel İdaresinin mülkiyetindeki taşınmazların deprem güçlendirme, yalıtım ve onarım iş ve işlemlerini tamamlayarak bina güvenlik ve verimliliklerini sağlamak, ayrıca bina güvenliklerinin temini amacıyla güvenlik otomasyon ve kamera sistemini kurmak,
S.H.6.8	İlimiz Özel İdaresinde görev yapan personelin mesai takip ve güvenlik otomasyon sistemini kurmak,
S.H.6.9	İlimiz Özel İdaresinde İş kanununa tabi görev yapan personele uygulamak üzere vardiya sistemini kurmak,
S.H.6.10	İlimiz Özel İdaresince ısıtma ve soğutma giderleri karşılanan hizmet binası, okul, lojman, şantiye ve benzeri kamu binalarındaki mevcut %30-50 olan tasarruf potansiyelini, binalara uygun ısıtma sistemleri seçimi, uygun tesisat ve radyatör boyutları seçimi, bütçe imkanları doğrultusunda gerekli yalıtım tesisi ve otomatik kontrol ve benzeri uygulamalarla değerlendirmek ve enerji harcamalarında tasarruf sağlamak,
S.H.6.11	İlimiz özel idaresince kurumda istihdam edilen iş kanununa tabi personele olağanüstü durumlar hariç sağlıklı iş plan ve programlarının yapılarak fazla çalışma yaptırılmasına, iş plan ve programlarına rağmen fazla çalışma ihtiyaç olması durumlarında ise İş Kanunu ve fazla çalışma ve fazla sürelerle çalışma yönetmeliği hükümlerine uygun olarak bütçeye ilave yük getirilmemesi amacıyla istirahat karşılığı çalışma hükümlerini uygulamak

STRATEJİLER

6.1

Kurumun her türlü kaynak yönetimi, izleme, değerlendirme ve kontrolünde teknolojik gelişmeye uygun model ve yönetim sistemlerinden yararlanılması,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

6.2	Hizmet üretme ve iş görme usullerinin tespitinde değişim ve gerekli analiz ve değerlendirmeler neticesi uygun ve doğru kararlar alınması
6.3	Kurumsal yönetimde tasarruf kapasitesinin analizi ve değerlendirilmesiyle tasarruf kapasitesinin geliştirilmesine yönelik tedbirlerin alınması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

6.1	İlimiz Özel İdaresi taşıt takip, akaryakıt otomasyon, mesai otomasyon ve güvenlik otomasyon sistemlerinin faaliyete geçiş tarihi,
6.2	İlimiz Özel İdaresi mülkiyetindeki taşınmazların değerlendirilme sonuçları,
6.3	İlimiz Özel İdaresince yürütülen hizmet ve yapım işlerinin üretilmesindeki iş yapma usullerinde değişimin başlangıç tarihi ve sonuçları,
6.4	İlimiz Özel İdaresi binalarının deprem güçlendirme tetkik ve yapımlarının gerçekleştirme tarihi
6.5	İlimiz Özel İdaresinde kullanılan taşıt ve iş makinelerinden kullanım dışı bırakılan ve hurdaya ayrılanların sayısı,
6.6	İlimiz Özel İdaresinde İş kanununa tabi personelden zorunlu ve uygun çalışma alanlarında vardiya sistemine geçiş tarihi,
6.7	İlimiz Özel İdaresi uygulamaları ile gerçekleştirilen tasarruf miktarları,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.7	İlimiz Öze İdaresi ile Kurumlar arası yetki ve sorumlulukların rasyonelleştirilmesi, İl Özel İdaresi yönetiminde her kademedede stratejik yönetim anlayış ve kültürünü yerleştirmek, İlimiz Özel İdaresinin yerel kalkınma kapasitesini kullanmak ve geliştirmek, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin idare faaliyetlerine katılımında aktif katılımını, Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılmasını sağlamak,
-------	--

HEDEFLER

S.H.7.1	İlimiz Özel İdaresinin bütün yönetim kademeleri ve personeline stratejik yönetim anlayışını yerleştirmek, yönetim önderliği ve eğitimler düzenlemek ve bu kültürün yerleşmesine katkı sağlamak,
---------	---

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

S.H.7.2	Öncelikle İlimiz Özel İdaresi ve ilişkide bulunduğu kurumlarda stratejik yönetime ilişkin kapasite kullanım ve kapasite geliştirmeye yönelik eğitimler düzenlemek,
S.H.7.3	İlimiz Özel İdaresinin aynı hizmet alanlarında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla eşgüdümlü çalışması ve kurumlara öncülük etmek,
S.H.7.4	İlimiz Özel İdaresi Kamu Hizmet Standartlarını yerleştirmek, uygulamak,
S.H.7.5	İl Özel İdaresi Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği uygulamalarını yerleştirmek, öncelikle kurumsallaşmış olanlar başlangıç olmak üzere hizmet üretilmesinde Sivil Toplum Örgütlerini harekete geçirmek, uygulama sürekliliğini sağlamak,
S.H.7.6	İl Özel İdare Hizmetlerinin yürütülmesinde, tüm kamu kurum ve kuruluşları ile özellikle kurumsallaşmış sivil toplum örgütlerinin aktif katılımını sağlamak
S.H.7.7	İl Özel İdare hizmetlerinden yararlanan tüm gerçek ve tüzel kişiler ile kurum ve kuruluşlara süratli ve verimli hizmet sağlamak, e-özel idare uygulamalarını başlatmak ve sürekliliği sağlamak,
S.H.7.8	İlimiz Özel İdaresinin mevcut üretim faktörlerini en akılcı biçimde kullanarak belirli zaman dilimi içinde yapabileceği ve üretebileceği hizmet ve yapım miktarında mevcut durum değerlendirmesi ve analizi yaparak kurumsal kapasite kullanımını gerçekleştirmek ve verimli sonuçlar alarak iyi yönetim uygulamalarını göstermek,
S.H.7.9	2015 yılında İl Özel İdare öz gelirlerinin artırılması konusundaki yasal düzenlemeler de dikkate alınarak, İlimiz Özel İdaresinin görev alanına giren ve Genel Yönetim kapsamındaki diğer kamu idareleri ve sivil toplum kuruluşları ile müşterek çalışma yapılabilecek konularda azami sinerji yaratmak,
S.H.7.10	Kamu kurumlarınca yapım ve hizmet işlerinin ihale suretiyle gerçekleştirilmesi ve İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair yönetmeliğin 18 nci maddesinde Memurlar ve diğer kamu görevlileri eliyle yürütülmesi zorunlu olmayan hizmetlerin hizmet satın alma yoluyla karşılanması esastır denilmekle birlikte İlimiz Özel İdaresinde Norm Kadro fazlası personel sayısının fazla olması sebebiyle idareimiz elindeki üretim faktörlerini ve kurumsal kapasitesini en akılcı biçimde kullanarak, idareimizin görev alanındaki faaliyetlerin kurum iş gücü ve diğer kaynakları vasıtasıyla gerçekleştirilmesini sağlamak,
S.H.7.11	İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 18 inci maddesi hükmü uyarınca mevcut durum değerlendirmesi yapılarak özel güvenlik, temizlik v.b. hizmetlerin ilgili mevzuatları çerçevesinde hizmet satın alma yoluyla gerçekleştirmek,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

STRATEJİLER

7.1	Stratejik Yönetim anlayışının kurum içi ve ilişkide bulunulan diğer kamu kurum ve kuruluş temsilcilerini de içine alan bilgilendirme ve eğitim toplantıları ve iyi uygulama örnekleriyle yerleştirilmesi
7.2	İlimiz Özel idaresi ile ortak görev sahası bulunan kamu kurum ve kuruluşları ve özellikle sivil toplum örgütleri ile diyaloglar geliştirilmesi,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

7.1	Stratejik yönetim ve kapasite kullanım ve geliştirilmesine yönelik eğitimlerin düzenlenme tarihleri,
7.2	İlimiz Özel İdare hizmetlerinin yürütülmesinde aynı görev alanına ilişkin konularda sivil toplum örgütleriyle ortak proje sayısı,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.8	İlimizdeki ilk ve orta öğretim öğrencilerini düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik, özgürlükçü, milli ve manevi değerleri özümsemiş, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip, çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji kullanımına yatkın, sanata değer veren, beceri düzeyi yüksek, yaratıcı ve üretken bir şekilde, günümüze uygun fiziki mekan ve şartlarda yetiştirmek,
-------	--

HEDEFLER

S.H.8.1	İlimizde Okul öncesi eğitim, ilköğretim ve orta öğretimde eğitime erişim sorununu çözmek, okullaşma ve derslik ihtiyacında Okul öncesi eğitimde %30 olan okullaşma oranını %75'e, ilköğretimde %97 olan okullaşma oranını %100'e çıkarmak,
S.H.8.2	İlimizde İlköğretim ve ortaöğretimde okulların fiziki alt yapı ve donanımlarındaki eksikliklerini gidermek, tüm okullardaki müfredata uygun ders araç ve gereçlerini sağlamak ve tüm okullar arasındaki farklılıkları azaltmak ve ortadan kaldırmak,

S.H.8.3	Kırsal kesimdeki taşınmalı ilköğretim uygulamasında hizmet kalitesini arttırmak, uygulamada herhangi bir aksaklığa meydan vermemek,
S.H.8.4	İlimizde İlköğretimde %53 olan normal öğretim oranını %90'a çıkarmak
S.H.8.5	İlköğretim ve orta öğretimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak,
S.H.8.6	Uluslar arası Öğrenci Değerlendirme Programı (PISA) araştırmasında ülkemizdeki, dolayısıyla ilimizdeki öğrencilerin matematik ve okuma becerisi başarı düzeylerini arttırmak için gerekli tedbirleri almak, uygulamak,
S.H.8.7	İlimizde İlköğretim ve orta öğretimde cinsiyet ayrımı olmaksızın okul terklerini azaltmak, ilköğretim ve orta öğretim mezunlarının eğitimlerinin devam ettirilmesine (Lise ve Yükseköğretime geçiş) yönelik tedbirleri almak,
S.H.8.8	İlköğretim için kullanılan kaynakların etkili, verimli bir şekilde kullanılması amacıyla il özel idare bütçesinden ayrılan %20 pay ile ödenek dahilinde okul yapmak,
S.H.8.9	İlköğretim ve ortaöğretim bütçesi için kullanılan kaynakların etkin ve zamanında kullanılması amacıyla, ihtiyaç olan mal, hizmet ve yağım işleri ihalelerini zamanında, düzenli ve toplu olarak yapmak,
S.H.8.10	İlimizdeki ilköğretim orta öğretim okulları yeni öğretim yılı hazırlıklarının (bakım, onarım vb.) tatil döneminde bitirilmesi,
S.H.8.11	İlimizdeki ilköğretim ve ortaöğretim okulları deprem güçlendirme, yalıtım iş ve işlemlerini tamamlamak, bina güvenlik ve verimliliklerini sağlamak,
S.H.8.12	İlimizdeki İlköğretim ve ortaöğretim okulları bahçe düzenlemelerini örnek olacak bir şekilde düzenlemek,
S.H.8.13	İlimizdeki ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerinin kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere aktif katılımı sağlamak, arttırmak, okul aile birlikleri ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği imkanlarını yaratmak
S.H.8.14	İlimizdeki ilköğretim ve ortaöğretim okullarında ortak kullanım alanları ve WC.lerin bulaşıcı hastalık risklerini önleyecek şekilde fiziki altyapılarını tamamlamak, kullanım ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
S.H.8.15	İlimizdeki ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerinin de katılımıyla okul ormanları kurmak, yaşatmak,

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

STRATEJİLER

8.1	Eğitimine erişim ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi,
8.2	İlimizdeki okul onarımlarının, yeni öğretim yılı hazırlıklarının tatil dönemi içerisinde sonuçlanmasını sağlayacak şekilde planlanması ve gerçekleştirilmesi,
8.3	Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik fiziki alt yapı, ders araç ve gereç eksikliklerinin giderilmesi,
8.4	İlimizde öğrenim çağındaki öğrencilerin kişisel gelişimlerinin desteklenmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi,
8.5	İlimizde mevcut okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarının bina güvenlik ve bulaşıcı hastalık risklerinden muhafaza edilmesi,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

8.1	İlimizde okul öncesi eğitim, ilköğretim ve orta öğretimde okullaşma oranları
8.2	İlimizde ilköğretimde normal öğretim gören öğrenci oranı,
8.3	İlimiz ilköğretim ve orta öğretim öğrencilerinin seviye belirleme sınavı ve üniversite giriş sınavı başarı sıralamaları,
8.4	İlimizde ilköğretim ve orta öğretim öğrencilerinin bir üst öğrenime devam etme oranları, sayıları,
8.5	İlimizde okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim okul binaları onarım ve eğitime hazırlık çalışmalarının bitirilme, okulların eğitime hazır hale getirilme zamanları,
8.6	İl Özel İdare bütçesinden ayrılan pay ve İl Özel İdaresinden aktarılan ek kaynaklarla eğitim ve öğretime sunulan okul ve derslik sayıları,
8.7	Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim okul bahçe peyzaj ve düzenleme sayıları,
8.8	Bulaşıcı hastalık risklerinden arındırılmış ilimizde okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim okul wc. sayısı,
8.9	İlimiz ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerinin kültür, sanat ve sportif faaliyetlere katılma sayı ve başarı sıralamaları,
8.10	İlimizde kurulan öğrenci ve okul ormanı miktarları,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.9	Gençlerin toplumsal hayata aktif katılımını sağlamak, gençlerin toplumla bütünleşmiş, özgüven sahibi, sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmelerine katkı sağlamak, özellikle doğrudan genç nüfusa hizmet sunan kamu kurumlarının fiziki alt yapı, donanım ve malzeme eksikliklerini gidermek,
-------	--

KIRIKKALE İL ÖZEL
İDARESİ

HEDEFLER

S.H.9.1	İlimiz genç nüfusunun, öğrencilerin ve sporcuların yararlanacağı muhtelif spor dallarını içerisinde barındıran spor kompleksi ve spor eğitim merkezinin imkanlar dahilinde yapımını sağlamak, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği imkanları yaratmak,
S.H.9.2	İlimiz genç nüfusunun yaygınlaşan şiddet zararlı alışkanlıklarından uzak durmalarını temin, gençlik merkezinde sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif katılımını arttırmak, ihtiyaç duyulan malzeme ihtiyaçlarını karşılamak,
S.H.9.3	İlimiz özel idaresinin imkanları dahilinde spor-toto ve diğer merkezi kaynakları da birleştirerek ilimize yeni spor tesisleri kazandırmak,
S.H.9.4	İlimiz genç nüfusuna yönelik amatör spor branşlarının alt yapısını güçlendirmek,
S.H.9.5	İlimizde gençlik ormanı kurulmasını sağlamak ve buna öncülük etmek,
S.H.9.6	İlimizdeki kamu kurum ve kuruluşlarına ait spor tesislerindeki malzeme eksiklikleri, spor alt yapısında kullanılan tesis, teçhizat ihtiyaçlarını gidermek, bireysel spor malzemesi teminine destek sağlamak,

STRATEJİLER

9.1	İlimiz genç nüfusunun yaygınlaşan şiddet ve zararlı alışkanlıklardan uzak durmalarını sağlamak amacıyla spor ve sanata yönlendirilmesi,
9.2	İlimiz spor tesislerinde ihtiyaç duyulan spor malzeme ihtiyaçlarını, sivil toplum kuruluşları ile müştereken temin edilmesi,
9.3	Hizmet üretiminde mümkün olduğunca kurumsal üretim araçlarının kullanılması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

9.1	İlimize kazandırılan spor kompleksi, spor eğitim merkezi ve spor tesisi sayıları,
9.2	İlimizde genç nüfusun kullanımına sunulan spor malzemesi ve spor alt yapısında kullanılan tesis miktar ve tutarları,
9.3	İlimizde gençlik merkezinde düzenlenen sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım sayıları,
9.4	İlimizde kurulan gençlik ormanı miktarı,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.10

Yoksulluk, toplumsal ve sosyal dışlanma riski altındaki dezavantajlı grup ve kişilerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını sağlamak, yaşam kalitelerini yükseltmek ve topluma entegre etmek,

HEDEFLER

S.H.10.1

Korunmaya muhtaç çocuklar için alternatif bakım modellerini desteklemek,

S.H.10.2

İlimizdeki tüm özür grupları ile ilgili alan taraması yapılması, birinci aşamada ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki çocuklardan başlanılmak üzere bu esnada ulaşılan kişilere Sosyal Hizmet Modelleri hakkında bilgi ve danışmanlık hizmeti sunmak,

S.H.10.3

Sosyal hizmetlere vatandaşların gönüllü katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak,

S.H.10.4

Özürliülerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması için sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak,

S.H.10.5

Yalnız yaşayan yaşlıların günlük ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapmak,

S.H.10.6

Korunmaya ve yardıma muhtaç; çocuk, kadın, yaşlı ve özürli kişiler hizmet ulaştırılması amacıyla, bina yapım, onarım, makine, tesisat, araç ve personel ihtiyaçlarının sağlanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak,

S.H.10.7

Yoksulluğun azaltılması hedefini gerçekleştirmek amacıyla, sosyal transfer uygulaması ve mikro kredi faaliyetlerine başlamak,

S.H.10.8

Kırsal alanda yaşayan yoksul kişi ve grupların ekonomik kaynaklarının çeşitlendirilmesi için gelir getirici projeler üretmek, kaynak aktarmak

STRATEJİLER

10.1	İlimizdeki özür grupları ile ilgili alan taraması ve il halkında konuya duyarlılık konusunda farkındalık yaratılması,
10.2	İlimizde yoksulluğun azaltılmasına yönelik analiz, değerlendirme neticesi tedbirler alınması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

10.1	İlimizdeki tüm özgür grupları ile ilgili alan taramasının tamamlandığı tarih,
10.2	Mikro kredi uygulamasında kullanılan tutar ve ulaşılan dar gelirli sayısı,
10.3	İlimizdeki korunmaya ve yardıma muhtaç; çocuk, kadın, yaşlı ve özürlü kişilere ulaştırılan hizmetler ve tutarları,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.11	İlimiz afet riskinin azaltılması, hazırlık, müdahale ve risk yönetimini oluşturmak,
--------	---

HEDEFLER

S.H.11.1	İlimizi etkileyecek tüm tehlikeleri birlikte ele alan bütünsel afet tehlike haritasını oluşturmak,
S.H.11.2	Kırıkkale kentsel afet risklerinin belirlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları çerçevesinde risk azaltma planları düzenleme,
S.H.11.3	Afet risklerinin azaltılmasına yönelik tüm kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile halkın bütün süreçlere katılımı, tehlike ve risk azaltma konularında bilgilendirme ve eğitim çalışmaları düzenlemek,
S.H.11.4	İl Özel İdaresi bütçe imkanları çerçevesinde Afet ve Acil Durum Planlaması gereği gerekli malzeme, ekipman ve donanımı temin etmek ve hazır bulundurmak,
S.H.11.5	Acil yardım çağrılarının tek bir numara altında toplamasını amaçlayan mevcut 112 Acil Çağrı Merkezi'nin faaliyete geçirilmesi çalışmalarını yürütmek ve sonuçlandırmak,

STRATEJİLER

11.1	Afet ve risklerin azaltılması konularında kamu görevlileri ve il halkının bilinçlendirilmesi,
11.2	Afet riskinin azaltılmasına yönelik malzeme, ekipman ve donanımın hazır bulundurulması,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

11.1	İlimizdeki olası afet risklerinin azaltılmasına yönelik kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile il halkının tehlike ve risk azaltma konularında bilgilendirilme ve eğitim sayıları ile katılımcı sayıları,
11.2	İlimizdeki olası afet tehlike ve risk azaltma planlarının hazırlandığı tarih,

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.12	İlimiz Kent Güvenlik Sistemini geliştirmek ve sürdürmek,
--------	--

HEDEFLER

S.H.12.1	İl merkezinde kurulu bulunan Kent Güvenlik Sistemi MOBESE kapsama alanını bütçe imkanları doğrultusunda geliştirmek ve ilçe merkezlerine de kurulumunu sağlamak ve ihtiyaç duyulan teçhizat desteğini sağlamak,
----------	---

STRATEJİLER

12.1	İl halkının güvenliğinin sağlanması, sağlıklı bir kent temini için teknolojik bilgi sistemlerinden yararlanılması,
------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

12.1	İlimizde kurulu Kent Güvenlik Sistemi MOBESE'nin kapasitesinin genişleme miktarı
------	--

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.13	Ülkemizin AB' ye tam üyelik sürecinde katılım öncesi mali yardımlarından ve Kalkınma Ajanslarından Proje ve Faaliyet Destek Yönetmeliği uyarınca yapılacak mali destek programlarından yararlanma kapasitesini artırmak,
---------------	--

HEDEFLER

S.H.13.1	İlimiz Özel İdaresinde AB ve Kalkınma Ajansları tanıtım ve proje hazırlama ve değerlendirme bürosunun kurulması ve aktif olarak faaliyete geçirilmesi,
S.H.13.2	İlimiz Özel İdaresince AB ve Kalkınma Ajansları hibe programlarına proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve göndermek,

STRATEJİLER

13.1	AB. Hibelerinin ve Kalkınma Ajanslarının tanıtılması, yardım sürecinden yararlanma imkanlarının neler olduğu, konularının öğretilmesi ve konuya duyarlılık ve farkındalık yaratılması,
-------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

13.1	İlimiz Özel İdaresinde AB ve Kalkınma Ajansları tanıtım ve proje hazırlama ve değerlendirme bürosunun kurulma tarihi,
13.2	İlimiz Özel İdaresince öncelikle kendi personeline AB ve Kalkınma Ajansları proje hazırlama eğitimleri düzenleme sayı ve katılımcı sayıları ile gönderilen ve kabul edilen proje sayıları,

IV.MALİYETLENDİRME

SIRA NO	AÇIKLAMA	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI	2018YILI	2019 YILI
1	Genel Kamu Hizmetleri	21.082.787,00	22.136.926,00	23.243.772,00	24.405.961,00	25.626.259,00
2	Savunma Hizmetleri	220.567,00	231.595,00	243175,00	255.333,00	268.100,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	60.000,00	63.000,00	66.150,00	69.457,00	72.930,00
4	Ekonomik İşler ve Hiz	360.000,00	378.000,00	396.900,00	416.745,00	437.582,00
5	Çevre Koruma Hiz.	100.000,00	150.000,00	110.250,00	115.762,00	121.550,00
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	345.000,00	362.250,00	380.362,5	399.380,00	419.350,00
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hiz.	140.000,00	147.000,00	154.350,00	162.068,00	170.170,00
9	Eğitim Hizmetleri	3.626.646,00	3.870.978,00	3.998.377,00	4.198.296,00	4.408.210,00
10	Sosyal Güv. ve Sosyal Yard.	65.000,00	68.250,00	71.663,00	75.245,00	79.008,00
GENEL TOPLAMLAR		26.000.000,00	27.300.000,00	28.665.000,00	30.098.250,00	31.603.163,00

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE GELİR BÖLÜMÜ

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
01 VERGİ GELİRLERİ	75.000	78.750	82.688	86.822	91.163
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİR.	920.000	966.000	1.014.300	1.065.015	1.118.266
05 DİĞER GELİRLER	25.005.000	26.255.250	27.568013	28.946.413	30.393.733
06 SERMAYE GELİRLERİ	0	0	0	0	0
GELİRLERİN TOPLAMI	26.000.000	27.300.000	28.665.000	30.098.250	31.603.163

V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İlimiz Özel İdaresi Stratejik Plan uygulamaları sistematik olarak izlenecek ve raporlanacaktır.

İzleme çalışmalarını gerçekleştirmek üzere idaremiz stratejik amaçlarına ulaşmak için yürütülen tüm faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçları değerlendirmeye uygun düzenli bilgi akışı, farklı bakış açıları verebilecek çeşitlilikte ve yeterli bilgiye ulaşabilmek için Performans Bilgi Sistemi oluşturulacaktır.

İdaremiz yönetiminin karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi sağlamak, idare kaynaklarının etkin dağılımı ve hesap verebilirlik için gerekli şartları oluşturmak, kurum politikalarının oluşturulmasına ve ihtiyaç duyulması durumlarında revize edilmesi, idaremiz faaliyetlerinin tespit ve yeni projeler oluşturulmasına ve kurumla ilgili geniş kapsamlı bilgiyi toplayıp analiz ederek idaremiz misyon ve vizyonunun gerçekleştirmede mevcut durum değerlendirmesi ve geleceğe yönelik gerekli tedbirlerin alınması gibi konulardaki değerlendirmeler yapılacaktır. Tüm bunların yapılabilmesi için Performans Değerlendirme Sistemi oluşturulacaktır.

Performans Bilgi Sistemi, dinamik, sistematik, veri yönetiminin tamamını içeren, idaremiz faaliyetlerinin tüm yönlerini kapsayacak şekilde PBS'nin ve Performans Değerlendirmesinde uyulacak ilkeler ile değerlendirmenin kapsamı, hangi analiz yöntemlerinin kullanılacağı, değerlendirme sonuçlarının raporlanması ve hangi yönetim kademelerine hangi zaman aralığında sunulacağı, performans değerlendirmesinde kullanılacak yöntemlerin neler olacağı gibi geniş kapsamlı bir Performans Değerlendirme Sistemi hazırlık ve oluşturulması ile sekreteryaya işlemleri idaremiz Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek ve yürütülecektir.